



SMART AGRICULTURE



บริษัท ี แคปิตอล จำกัด (มหาชน)

แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี / รายงานประจำปี 2565 (แบบ 56-1 One Report)



SMART
AGRICULTURE



สารบัญ

วิสัยทัศน์, พันธกิจ และค่านิยมองค์กร	04
สารจากประธานกรรมการ	
และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	06
คณะกรรมการบริษัท	08
ผู้บริหาร	10
ข้อมูลสำคัญทางการเงิน	11
รางวัลแห่งความภาคภูมิใจ	13

ส่วนที่ 1

การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท	16
การบริหารจัดการความเสี่ยง	28
การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน	36
การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ	53
ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่นๆ	55

ส่วนที่ 2

การทำกับดูละเอียดกิจการ

นโยบายการทำกับดูละเอียดกิจการ	57
โครงสร้างการทำกับดูละเอียดกิจการและ ข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงาน และอื่นๆ	63
รายงานผลการดำเนินงานสำคัญ ด้านการทำกับดูละเอียดกิจการ	78
การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน	92

ส่วนที่ 3

งบการเงิน

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการ ต่อรายงานทางการเงิน	100
รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต	101
งบการเงิน หมายเหตุประกอบงบการเงิน	114

ส่วนที่ 4

การรับรองความถูกต้องของข้อมูล

การรับรองความถูกต้องของข้อมูล สำหรับการส่งแบบ 56-1 One Report	156
--	-----

ส่วนที่ 5

เอกสารแนบ

เอกสารแนบ 1	157
รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุมและเลขาธิการบริษัท	
เอกสารแนบ 2	167
รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการบริษัทย่อย	
เอกสารแนบ 3	167
รายละเอียดเกี่ยวกับผู้ตรวจสอบภายใน	
เอกสารแนบ 4	168
รายละเอียดเกี่ยวกับทรัพย์สิน ที่ใช้สำหรับประกอบธุรกิจ	
เอกสารแนบ 5	169
นโยบายและแนวปฏิบัติการทำกับดูละเอียดกิจการ	



วิสัยทัศน์

(VISION)

เป็นบริษัทการเงินครบวงจร ที่ให้บริการสินเชื่อ
ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย โดยให้ความเป็นธรรม
ต่อผู้มีส่วนได้เสีย และตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อ
สังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน



พันธกิจ

(MISSION)

มุ่งดำเนินธุรกิจให้บริการสินเชื่อที่แตกต่างเพื่อส่งเสริมธุรกิจของคู่ค้าและตอบสนอง
ความต้องการของลูกค้า พัฒนาให้บริการที่เป็นเลิศ สร้างความพึงพอใจสูงสุดให้ผู้ถือหุ้น
และรับผิดชอบต่อสังคม ทั้งหมดนี้โดยบุคลากรที่มีความสามารถและเป็นหนึ่งเดียวกัน



ค่านิยมองค์กร

(CORPORATE VALUE)

G

G - GOOD FOR GREAT

ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และโปร่งใส ตามหลักจริยธรรมและกฎหมาย
รับผิดชอบและรับผิดชอบต่อเวลา คำพูด การกระทำ และพร้อมสนับสนุนช่วยเหลือทีมงาน
และเพื่อนร่วมงาน เพื่อให้บรรลุเป้าหมายขององค์กรอย่างยั่งยืน

C

C - CUSTOMER FOCUS

มีความมุ่งมั่นที่แรงกล้า ความกระตือรือร้น และความยินดีเต็มใจที่จะให้บริการ
เพื่อช่วยให้ลูกค้าภายในภายนอก ชน: / บรรลุวัตถุประสงค์ โดยมีความเข้าใจ
อย่างแท้จริงในข้อกำหนดและความต้องการของลูกค้า

A

A - AGILITY

ยอมรับและเปิดรับการเปลี่ยนแปลง นำเสนอ ริเริ่ม สิ่งใหม่ๆ ที่สามารถ
นำไปปฏิบัติได้จริง และการกระตุ้นให้เกิดนวัตกรรมเพื่อขับเคลื่อนความรู้
พร้อมปรับปรุงและพัฒนาวิธีการใหม่ๆ ในการดำเนินธุรกิจอยู่เสมอ

P

P - PASSION

มีความรักต่องาน ใส่ใจเพื่อนร่วมงาน มีความมุ่งมั่น อ่อนน้อมถ่อมตน
และมุ่งมั่นที่จะพัฒนาตนเอง พัฒนางาน และพัฒนาองค์กรให้เติบโต
และก้าวหน้าอย่างยั่งยืน





สารจากประธานกรรมการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ประจำปี 2565

ในปี 2565 เป็นปีแห่งการฟื้นตัวจากวิกฤตสถานการณ์การแพร่ระบาดของ COVID-19 และมีแนวโน้มที่ทั่วโลกจะกลับเข้าสู่ภาวะปกติตามลำดับ โดยหลายประเทศทั่วโลกต่างมีมาตรการผ่อนคลายการควบคุมโรคและออกมาตรการกระตุ้นเศรษฐกิจในด้านต่างๆ รวมถึงประเทศไทยที่ภาครัฐได้ออกมาตรการผ่อนคลายและการกระตุ้นเศรษฐกิจ เพื่อบรรเทาผลกระทบจาก COVID-19 ทำให้ผู้บริโภคมีความมั่นใจในการจับจ่ายใช้สอย แนวโน้มราคาพืชผลทางการเกษตรปรับตัวสูงขึ้น รวมถึงภาคการท่องเที่ยวเริ่มกลับมาฟื้นตัว ส่งผลให้เศรษฐกิจไทยมีการขยายตัวร้อยละ 3.4 อย่างไรก็ตามระบบเศรษฐกิจไทยยังคงต้องเผชิญกับปัจจัยที่มีความท้าทายด้านภาวะเงินเฟ้อ ปัญหานี้สินค้าหรือเงิน ต้นทุนด้านพลังงาน รวมถึงการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

การดำเนินงานของบริษัทฯ ในปี 2565 ยังคงมุ่งเน้นการปล่อยสินเชื่อเครื่องจักรกลการเกษตร ซึ่งเป็นธุรกิจที่บริษัทฯ มีประสบการณ์และความเชี่ยวชาญในการดำเนินธุรกิจมากกว่า 18 ปี ตลอดจนมีฐานลูกค้า และพันธมิตรทางธุรกิจที่เข้มแข็งที่พร้อมจะเติบโตในระยะยาวควบคู่ไปกับบริษัทฯ นอกจากนี้บริษัทฯ ยังคงมุ่งมั่นในการพัฒนาและต่อยอดการเติบโตทางธุรกิจ โดยได้เริ่มให้บริการสินเชื่อเช่าซื้อโครงการเกษตร ซึ่งเป็นเครื่องจักรกลการเกษตรที่ใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมสมัยใหม่ เพื่อนำไปใช้ในการประกอบอาชีพด้านการเกษตรให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล ตลอดจนเป็นการสร้างโอกาสให้เกษตรกรเพื่อการสร้างอาชีพ สร้างรายได้ที่มั่นคงและยั่งยืน

บริษัทฯ ตระหนักและให้ความสำคัญกับการปรับตัวทางธุรกิจ จึงได้กำหนดกลยุทธ์ทางธุรกิจ แบ่งออกเป็น Lending Business และ Non-Lending Business โดยกลยุทธ์ด้าน Lending Business จะยังคงมุ่งเน้นการปล่อยสินเชื่อเช่าซื้อเครื่องจักรกลการเกษตร และสินเชื่อประเภทอื่นๆ ที่บริษัทฯ มีความรู้และความเชี่ยวชาญมาอย่างยาวนาน และกลยุทธ์ด้าน Non-Lending Business จะเป็นการสร้างธุรกิจใหม่ที่มีรายได้ที่ได้มาจากการให้สินเชื่อ อาทิเช่น โครงการสนามบินเกาะเต่า การพัฒนาแพลตฟอร์ม “เกษตร แม่ซิ่ง” รวมถึงการประกอบธุรกิจด้านหลักทรัพย์และการจัดการกองทุน ซึ่งคณะกรรมการ และผู้บริหารของบริษัทฯ มีความรู้ ประสบการณ์ และประสบความสำเร็จในอดีตที่ผ่านมา ซึ่งจะเสริมสร้างความแข็งแกร่งและสร้างการเติบโตอย่างต่อเนื่องได้ในอนาคต

สำหรับปี 2566 คาดการณ์ว่าสถานการณ์ทางเศรษฐกิจยังคงฟื้นตัวอย่างต่อเนื่องทั้งทางด้านการอุปโภคบริโภค ด้านการท่องเที่ยว รวมถึงธุรกิจด้านการเกษตร โดยบริษัทฯ ยังคงนโยบายการปล่อยสินเชื่อที่เข้มงวดและรัดกุม มุ่งเน้นต่อการสร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการทางการเงินอย่างเท่าเทียม โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน ตลอดจนมีการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีการบริหารจัดการความเสี่ยงและการควบคุมภายในอย่างมีประสิทธิภาพ ต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน พัฒนานวัตกรรมให้มีศักยภาพ และดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม

สุดท้ายนี้บริษัทฯ ขอขอบคุณผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มและผู้ถือหุ้นทุกท่านที่ให้ความเชื่อมั่นและความไว้วางใจในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ด้วยดีเสมอมา และขอขอบคุณพนักงานทุกท่านที่มุ่งมั่น ทุ่มเทในการปฏิบัติงานให้กับบริษัทฯ อย่างเต็มกำลังความสามารถ เพื่อขับเคลื่อนให้การดำเนินธุรกิจประสบความสำเร็จ เจริญเติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืนต่อไป

(นายอนุวัตร โทศล)
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

(นายบุญศักดิ์ เจียมปรีชา)
ประธานกรรมการ





คณะกรรมการ บริษัท

นายอนุวัตร โกศล

- กรรมการบริหาร
- ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
- กรรมการ

นายอาษา สารสาส

- กรรมการบริหาร
- กรรมการบริหารความเสี่ยง
- กรรมการ

นายวิภูพล สารสาส

- กรรมการบริหาร
- กรรมการบริหารความเสี่ยง
- กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
- กรรมการ

นายยยุทธ ตะริโย

- ประธานกรรมการบริหาร
- กรรมการ

นายบุญศักดิ์ เรียมปรีชา

- ประธานกรรมการบริษัท
- กรรมการอิสระ

นายปิตินันท์ ลีลาเมธวัฒน์

- ประธานกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการที่ดี
- กรรมการอิสระ







ผู้บริหาร

นายโชคชัย ประเสริฐชัยพร
ผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายบัญชี
และการเงิน (CFO)

นายนิธาน ชัยเนตร
• ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ
• เลขานุการบริษัท

นายอนุวัตร โกศล
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

นายสุกฤษ ศรีประทุม
รองกรรมการผู้จัดการ

นางสาวพนิดา แจ่มกิจ
ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ





ข้อมูลสำคัญทางการเงิน

ข้อมูลทางการเงินโดยสรุป		งบการเงิน		
หน่วย : พันบาท		2565	2563	2562
สินทรัพย์รวม		1,396,202	1,866,927	2,399,162
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น				
หนี้สินรวม		979,698	1,408,366	1,867,719
ส่วนของผู้ถือหุ้น		416,504	458,561	531,443
ผลการดำเนินงาน				
รายได้รวม		213,675	253,527	330,110
ค่าใช้จ่ายรวม		246,439	202,555	168,770
ต้นทุนทางการเงิน		86,256	123,344	139,808
(ค่าใช้จ่าย) รายได้ภาษีเงินได้นิติบุคคล		18,384	13,806	(4,665)
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ		(100,636)	(58,565)	16,867
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร				
ส่วนต่างอัตราดอกเบี้ย	(%)	7.48%	4.57%	6.69%
อัตรากำไรสุทธิ	(%)	-47.10%	-23.10%	5.11%
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	(%)	-23.00%	-11.83%	3.11%
มูลค่าทางบัญชีต่อหุ้น	(บาท/หุ้น)	1.22	1.53	1.77
กำไร (ขาดทุน) สุทธิต่อหุ้น	(บาท/หุ้น)	(0.295)	(0.195)	0.056
อัตราการจ่ายเงินปันผล	(%)	งดจ่าย	จ่ายจากกำไรสะสม	93.61%
อัตราเงินปันผลต่อหุ้น	(บาท/หุ้น)	งดจ่าย	0.10	0.05
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน				
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	(%)	-2.01%	2.39%	6.31%
อัตราหมุนของสินทรัพย์	(เท่า)	0.11	0.12	0.13
อัตราส่วนสภาพคล่อง	(เท่า)	0.75	0.80	0.57
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน				
อัตราส่วนหนี้สินรวมต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	(เท่า)	2.35	3.07	3.51
อัตราส่วนค่าเผื่อนหนี้สงสัยจะสูญต่อสินเชื่อรวม	(%)	8.73%	1.36%	1.91%
"อัตราส่วนสินเชื่อที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ต่อสินเชื่อรวม (ไม่รวมทรัพย์สินรอการขายและลูกหนี้ระหว่างดำเนินการทางกฎหมาย)"	(%)	10.06%(1)	0.24%(2)	0.95%(2)

ที่มา :

งบการเงินของบริษัท จี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) ตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชี สำหรับปี 2563-2565

หมายเหตุ :

⁽¹⁾ พิจารณายกเลิกการใช้แบบปฏิบัติการบัญชี เรื่อง มาตรการผ่อนปรนชั่วคราว สำหรับกิจการที่ให้ความช่วยเหลือลูกหนี้ที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์ที่ส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจไทย

⁽²⁾ ภายใต้แบบปฏิบัติการบัญชี เรื่อง มาตรการผ่อนปรนชั่วคราว สำหรับกิจการที่ให้ความช่วยเหลือลูกหนี้ที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์ที่ส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจไทย



รางวัลแห่ง ความภาคภูมิใจ



หุ้นยั่งยืน
ประจำปี
2564



หุ้นยั่งยืน
ประจำปี
2563



หุ้นยั่งยืน
ประจำปี
2560



หุ้นยั่งยืน
ประจำปี
2559



หุ้นยั่งยืน
ประจำปี
2558



THAILAND SUSTAINABILITY INVESTMENT (THSI)

SET

THSI
THAILAND SUSTAINABILITY INVESTMENT 2021

บริษัทฯ ได้รับการคัดเลือกจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ให้เป็นบริษัทจดทะเบียนในกลุ่ม "หุ้นยั่งยืน ประจำปี 2564"

ANNUAL GENERAL MEETING (AGM)

TIA

สมาคมส่งเสริมธุรกิจไทย
THAI INVESTORS ASSOCIATION

คุณภาพการจัดประชุมสามัญ
ผู้ถือหุ้น ประจำปี 2565
อยู่ในระดับดีเยี่ยม

CORPORATE GOVERNANCE REPORT (CGR)

IOD

บริษัทฯ ได้รับผลคะแนนในระดับ "ดีมาก" จากโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนประจำปี 2564 (ระดับ 4 ดาว)

COLLECTIVE ACTION AGAINST CORRUPTION (CAC)

CAC

CAC CERTIFIED

บริษัทฯ เข้าเป็นสมาชิกและได้รับการรับรองตามโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (CAC)

SUSTAINABILITY DISCLOSURE AWARD (SDC)

THAIPAT

SUSTAINABILITY

กิตติกรรมประกาศ "Sustainability Disclosure Recognition" ประจำปี 2564 จัดโดยสถาบันไทยพัฒน์

1

การประกอบธุรกิจ และผลการดำเนินงาน





โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

บริษัท จี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) ก่อตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 18 สิงหาคม 2547 โดยบริษัท สองน้ำ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทการลงทุนที่มีผู้บริหารที่มีความรู้ ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญด้านธุรกิจเช่าซื้อ ร่วมกับธนาคารออมสิน ซึ่งเป็นสถาบันการเงินภาครัฐที่มีนโยบายการขยายการให้บริการสินเชื่อรายย่อยแก่ประชาชนในภาคการเกษตร จึงได้จัดตั้งและเริ่มดำเนินธุรกิจการให้สินเชื่อเช่าซื้อเครื่องจักรกลการเกษตร และได้จดทะเบียนแปรรูปจากบริษัท จำกัดเป็นบริษัทมหาชนจำกัด เมื่อวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2555 ต่อมาได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ เมื่อวันที่ 17 ธันวาคม 2556 โดยข้อมูล ณ สิ้นปี 2565 บริษัทฯ มีทุนจดทะเบียนจำนวน 196,296,296.50 บาท ทุนชำระแล้วจำนวน 186,703,660.50 บาท จำนวนหุ้นสามัญ 373,407,321 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท

จากความตั้งใจและวิสัยทัศน์ของผู้บริหารที่ต้องการสนับสนุนด้านการเงินให้แก่เกษตรกรได้เข้าถึงแหล่งเงินทุนได้ง่ายขึ้นทำให้เกษตรกรได้มีเครื่องจักรกลการเกษตรที่ทันสมัยไปใช้ในการเพิ่มประสิทธิภาพการเพาะปลูก การเก็บเกี่ยว และการแปรรูปผลผลิตทางการเกษตร เป็นผลให้ชีวิตความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น มีรายได้มั่นคงยั่งยืน ด้วยแนวคิดดังกล่าวทำให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ขยายตัวอย่างรวดเร็วและได้รับการตอบรับจากลูกค้าอย่างต่อเนื่อง

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจการให้บริการสินเชื่อเช่าซื้อเครื่องจักรกลการเกษตร ทั้งเครื่องจักรกลใหม่และเครื่องจักรกลที่ใช้แล้ว ได้แก่ รถเกี่ยวนวดข้าว รถเกี่ยวข้าวโพด รถพรวนดิน รถแทรกเตอร์ รถคืบไถ รถคืบอ้อย เป็นต้น โดยให้สินเชื่อเช่าซื้อแก่ลูกค้าที่เป็นบุคคลธรรมดาเป็นหลัก ต่อมาบริษัทฯ ได้ขยายการให้บริการสินเชื่อแบบประสงค์ เพื่อเป็นเงินทุนหมุนเวียน และเป็นบริการเสริมให้แก่ผู้เช่าซื้อเครื่องจักรกลการเกษตร และได้พัฒนาต่อยอดการให้บริการสินเชื่อเงินกู้ยืมโดยให้บริการกับฐานลูกค้าเดิมที่มีประวัติการผ่อนชำระที่ดี

ภายใต้แนวคิดการดำเนินธุรกิจที่มั่นคงและยั่งยืนของบริษัทฯ โดยมุ่งเน้นการให้บริการสินเชื่อในผลิตภัณฑ์ที่นำไปใช้ในการประกอบอาชีพ นำมาซึ่งรายได้ และการพัฒนาและยกระดับคุณภาพชีวิตและความเป็นอยู่ที่ดี ซึ่งบริษัทฯ ตระหนักและให้ความสำคัญเกี่ยวกับการคิดสรรสินค้าที่ดี มีประสิทธิภาพ ตลอดจนออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์การให้บริการทางการเงินที่เป็นประโยชน์อย่างสร้างสรรค์ เพื่อให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับความต้องการของลูกค้าอย่างสม่ำเสมอทั้งมุ่งเน้นต่อการพัฒนากระบวนการทำงานและระบบการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล อีกทั้งบริษัทฯ มีเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจภายใต้ความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน สังคม และสิ่งแวดล้อม “ความสำเร็จของลูกค้า คือ ความสำเร็จของบริษัทฯ” กล่าวคือ เมื่อลูกค้าประสบความสำเร็จในการประกอบอาชีพ บริษัทฯ ก็จะประสบความสำเร็จทางธุรกิจมีความเจริญเติบโตที่มั่นคงและยั่งยืนควบคู่กันไป

จึงได้ขอรับใบอนุญาตประกอบธุรกิจสินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับ และสินเชื่อรายย่อยเพื่อการประกอบอาชีพเพื่อการกำกับ (นาโนไฟแนนซ์) จากกระทรวงการคลัง อีกทั้งในปี 2558 บริษัทฯ มีนโยบายในการขยายการให้บริการสินเชื่อเพิ่มมากขึ้นในกลุ่มผลิตภัณฑ์สินเชื่อส่วนบุคคล เพื่อเป็นการตอบสนองต่อความต้องการทางการเงินแก่ฐานลูกค้าเดิม และเป็นการเพิ่มฐานกลุ่มลูกค้าใหม่ ตลอดจนเป็นการขยายการให้บริการทางการเงินของบริษัทฯ อีกด้วย

ในปี 2565 บริษัทฯ ได้เพิ่มบริการสินเชื่อเช่าซื้อให้ครอบคลุมนวัตกรรมเครื่องจักรกลทางการเกษตรมากยิ่งขึ้น โดยบริษัทฯ ได้ลงนามบันทึกข้อตกลง (MOU) โครงการสินเชื่อเช่าซื้อโครงการเกษตร กับผู้จัดทำนายโครงการเกษตรยี่ห้อ DJI และเป็นบริการสินเชื่อเช่าซื้อโครงการเกษตร ในเดือน กันยายน 2565 เพื่อสร้างโอกาสการเข้าถึงเครื่องจักรกลการเกษตรสมัยใหม่ และเป็นการยกระดับเกษตรกรสู่ Smart Farmer รวมถึงช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต และเพิ่มผลผลิตทางการเกษตร นอกจากนั้น ในปี 2565 ทางบริษัทฯ ได้ริเริ่มนำกลยุทธ์ LENDING vs NON-LENDING มาปรับใช้ในการดำเนินธุรกิจ โดยได้เพิ่ม Non-Lending Business ซึ่งเป็นธุรกิจที่จะเข้ามาสร้างรายได้ที่ไม่ใช่ดอกเบี้ยรับ โดยบริษัทได้ผนึกพันธมิตรที่มีความแข็งแกร่งและความเชี่ยวชาญในแต่ละธุรกิจอย่างโครงการสร้างสนามบินเพื่อรองรับเครื่องบินขนาดเล็กที่เกาะเต่า ซึ่งบริษัทได้ร่วมมือกับผู้ประกอบการธุรกิจโรงแรมรายใหญ่ในเกาะเต่า และอีกหนึ่งธุรกิจในกลุ่ม Non-Lending Business คือ การพัฒนาแพลตฟอร์ม “เกษตรแมชชีน” ให้เกษตรกรซึ่งมีไร่นา และผู้ประกอบการที่มีเครื่องจักรกลการเกษตร เช่น รถเกี่ยวนวดข้าว รถเกี่ยวข้าวโพด หรือโครงการเกษตร ได้มาพบกัน โดยบริษัทเป็นตัวกลางในการสร้างรายได้ให้ผู้ประกอบการ และเจ้าของไร่นาก็ได้ใช้บริการเครื่องจักรกลการเกษตรอย่างทั่วถึงในราคาที่เหมาะสมและเป็นธรรม

การเปลี่ยนแปลง และพัฒนาการที่สำคัญ

ประวัติการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของบริษัทฯ มีดังนี้

- สิงหาคม 2547** • จัดทะเบียนจัดตั้งบริษัท ด้วยทุนจดทะเบียนเริ่มแรกจำนวน 1.00 ล้านบาท จากการออกหุ้นสามัญ 10,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้ 100.00 บาท มีวัตถุประสงค์เพื่อประกอบธุรกิจให้บริการสินเชื่อเช่าซื้อเครื่องจักรกลการเกษตร มีสำนักงานใหญ่ตั้งอยู่ที่ อาคาร เอส จี ทาวเวอร์ เลขที่ 161/1 ซอยมหาดเล็กหลวง 3 ถนนราชดำริ แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน ถนน. 10330
- มิถุนายน 2548** • บริษัท เพิ่มทุนจดทะเบียนและชำระแล้วเป็นจำนวน 25.00 ล้านบาท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 240,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้ 100.00 บาท เพื่อใช้เป็นเงินลงทุนในการขยายกิจการ โดยจัดสรรให้กับผู้ถือหุ้นเดิมจำนวน 177,500 หุ้น และธนาคารออมสิน 62,500 หุ้น ตามสัญญาร่วมทุน ส่งผลให้สัดส่วนการถือหุ้นของธนาคารออมสินเพิ่มขึ้นเป็นร้อยละ 25.00 ของทุนชำระแล้ว โดยมีบริษัท สองน้ำ จำกัด ถือหุ้นอยู่ในสัดส่วนร้อยละ 75.00 ของทุนชำระแล้ว
- ตุลาคม 2548** • บริษัท เพิ่มทุนจดทะเบียนและชำระแล้วเป็นจำนวน 50.00 ล้านบาท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 250,000 หุ้นมูลค่าที่ตราไว้ 100.00 บาท เพื่อใช้เป็นเงินลงทุนในการขยายกิจการ โดยจัดสรรให้กับผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วน
- มกราคม 2549** • บริษัท ลงนามในบันทึกความเข้าใจโครงการสินเชื่อเช่าซื้อรถเกี่ยวนาข้าวกับบริษัท เครื่องจักรกลเกษตรไทย จำกัด ซึ่งเป็นผู้นำยกรเกี่ยวนาข้าวรายใหญ่ในอุตสาหกรรม และบริษัทฯ เริ่มบุกเบิกธุรกิจการให้บริการสินเชื่อเช่าซื้อเครื่องจักรกลการเกษตรภายในประเทศไทยโดยไม่ต้องใช้ที่ดินค้ำประกัน
- บริษัท สร้างนวัตกรรมให้รถเกี่ยวนาข้าวสามารถทำประกันภัยอุบัติเหตุประเภท 1 เป็นครั้งแรกของประเทศไทย โดยร่วมมือกับบริษัท กิ๊พพประกันภัย จำกัด (มหาชน)
- บริษัท ร่วมมือกับบริษัท เครื่องจักรกลเกษตรไทย จำกัด และบริษัท เกษตรพัฒนาอุตสาหกรรม จำกัด ในการจัดสร้างเล่นทะเบียนรถเกี่ยวนาข้าวขึ้นเป็นครั้งแรก เพื่อใช้เป็นเอกสารและหลักฐานแสดงความเป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์ในทรัพย์สิน ตลอดจนใช้เป็นทรัพย์สินในการเช่าซื้อเครื่องจักรกลการเกษตรของบริษัทฯ ได้
- กรกฎาคม 2549** • บริษัท เพิ่มทุนจดทะเบียนและชำระแล้วเป็น 75.00 ล้านบาท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 250,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้ 100.00 บาท เพื่อใช้เป็นเงินลงทุนในการขยายกิจการ โดยจัดสรรให้กับบริษัท สองน้ำ จำกัด จำนวน 37,500 หุ้น และธนาคารออมสิน 212,500 หุ้น ส่งผลให้สัดส่วนการถือหุ้นของธนาคารออมสินเพิ่มขึ้นเป็นร้อยละ 45.00 ของทุนชำระแล้วและบริษัท สองน้ำ จำกัด ถือหุ้นอยู่ในสัดส่วนร้อยละ 55.00 ของทุนชำระแล้ว
- มีนาคม 2551** • บริษัท ริเริ่มโครงการสินเชื่อแบบประสมค์ เพื่อเป็นการขยายฐานลูกค้า ตลอดจนเป็นการให้บริการสินเชื่ออย่างครบวงจร โดยให้ลูกค้าสามารถนำรถเกี่ยวนาข้าวที่ปลอดภาระมาทำการขอสินเชื่อกับบริษัทฯ ได้
- กันยายน 2553** • บริษัท ได้มีการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างผู้ถือหุ้นโดย
(1)บริษัท สองน้ำ จำกัด ได้ซื้อหุ้นจากธนาคารออมสินในสัดส่วนร้อยละ 10.00 ของทุนชำระแล้ว ทำให้ถือสัดส่วนการถือหุ้นของ บริษัท สองน้ำ จำกัดเพิ่มขึ้นจากร้อยละ 55.00 ของทุนชำระแล้วเป็นร้อยละ 65.00 ของทุนชำระแล้ว
(2) ธนาคารออมสินได้ขายหุ้นให้แก่กองทุนรวมออมสินในสัดส่วนร้อยละ 24.99 ของทุนชำระแล้วและขายหุ้นให้แก่ผู้ถือหุ้นรายย่อยในสัดส่วนร้อยละ 0.01 ของทุนชำระแล้วและขายหุ้นให้แก่บริษัทสองน้ำ จำกัด ร้อยละ 10.00 ของทุนชำระแล้ว ส่งผลให้สัดส่วนการถือหุ้นของธนาคารออมสินลดลงจากร้อยละ 45.00 ของทุนชำระแล้วเหลือร้อยละ 10.00 ของทุนชำระแล้ว
- กุมภาพันธ์ 2555** • บริษัท แปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัดและเปลี่ยนแปลงมูลค่าที่ตราไว้จากหุ้นละ 100.00 บาท เป็นหุ้นละ 0.50 บาท พร้อมทั้งเพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 75.00 ล้านบาท เป็น 100.00 ล้านบาท เพื่อเสนอขายให้แก่ประชาชนจำนวน 50.00 ล้านหุ้น
- พฤศจิกายน 2555** • ธนาคารออมสิน ได้ขายหุ้นทั้งหมดที่ถืออยู่ร้อยละ 10.00 ของทุนชำระแล้ว ให้แก่กองทุนส่วนบุคคลธนาคารออมสินโดยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนยูไอบี (ประเทศไทย) จำกัด ร้อยละ 5.00 ของทุนชำระแล้ว และกองทุนส่วนบุคคลธนาคารยูไอบี โดยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนยูไอบี (ประเทศไทย) จำกัด ร้อยละ 5.00 ของทุนชำระแล้ว
- เมษายน 2556** • กองทุนรวมออมสิน ได้จำหน่ายหุ้นที่ถือทั้งหมดอยู่ร้อยละ 24.99 ของทุนชำระแล้ว ให้แก่กองทุนส่วนบุคคลธนาคารออมสินโดยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนยูไอบี (ประเทศไทย) จำกัด ร้อยละ 12.50 ของทุนชำระแล้ว และกองทุนส่วนบุคคลธนาคารยูไอบี โดยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนยูไอบี (ประเทศไทย) จำกัด ในสัดส่วนร้อยละ 12.50 ของทุนชำระแล้ว เป็นผลให้กองทุนส่วนบุคคลทั้งสองแห่งถือหุ้นเพิ่มขึ้นเป็นร้อยละ 17.50 ของทุนชำระแล้ว
- พฤศจิกายน 2556** • บริษัท ได้เสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนต่อประชาชนจำนวน 50 ล้านหุ้นมูลค่าที่ตราไว้ (พาร์)หุ้นละ 0.50 บาท หรือคิดเป็นร้อยละ 25 ของจำนวนหุ้นทั้งหมด ในวันที่ 26 – 28 พฤศจิกายน 2556 โดยเสนอขายในราคา 2.70 บาทต่อหุ้น

ธันวาคม 2556	<ul style="list-style-type: none"> บริษัท เข้าจดทะเบียนซื้อขายหลักทรัพย์วันแรกในตลาดหลักทรัพย์ mai ในวันที่ 17 ธันวาคม 2556
มีนาคม 2557	<ul style="list-style-type: none"> บริษัท ได้นำแนวคิดด้านความรับผิดชอบต่อสังคมมาใช้กำหนดกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ โดยออกสินเชื่อเสริมสภาพคล่องในการประกอบอาชีพให้กับลูกค้าที่มีประวัติการผ่อนชำระที่ดี
ตุลาคม 2558	<ul style="list-style-type: none"> บริษัท ได้รับใบอนุญาตประกอบธุรกิจสินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับ และใบอนุญาตประกอบธุรกิจสินเชื่อรายย่อยเพื่อการประกอบอาชีพ (นาโนไฟแนนซ์) จากกระทรวงการคลัง
ธันวาคม 2558	<ul style="list-style-type: none"> บริษัท เริ่มให้บริการสินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับ
มิถุนายน 2560	<ul style="list-style-type: none"> บริษัท ลงนามความร่วมมือโครงการสินเชื่อเช่าซื้อรถแทรกเตอร์ กับ บริษัท ซี เอ็น เอส อินเตอร์เรียล ไทยแลนด์ จำกัด
ตุลาคม 2560	<ul style="list-style-type: none"> บริษัท ริเริ่มโครงการสินเชื่อเช่าซื้อเรือท่องเที่ยว กับ บริษัท ฮีโร่ มารีน จำกัด และ บริษัท เฮลิคอปเตอร์ จำกัด
กันยายน 2561	<ul style="list-style-type: none"> บริษัท ลงนามความร่วมมือโครงการสินเชื่อเช่าซื้อรถแทรกเตอร์ กับ บริษัท ไอเอสที ฟาร์ม แมชชีนเนอร์ จำกัด (ISEKI)
พฤศจิกายน 2561	<ul style="list-style-type: none"> บริษัท ได้เพิ่มทุนจดทะเบียน เป็น 150.00 ล้านบาท จากเดิม 100 ล้านบาท
กุมภาพันธ์ 2562	<ul style="list-style-type: none"> บริษัท ได้ชำระทุนจดทะเบียน เป็น 150.00 ล้านบาท จำนวนหุ้นสามัญ 300.00 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท บริษัท ได้จัดตั้งกิจการร่วมค้า จดทะเบียนในชื่อ บริษัท สบายใจมันนี่ จำกัด ณ วันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2562 โดยมีทุนจดทะเบียนจำนวน 50.00 ล้านบาท แบ่งออกเป็น 10.00 ล้านหุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 5 บาท
มิถุนายน 2562	<ul style="list-style-type: none"> บริษัท ได้ต่อสัญญาขยายความร่วมมือกับบริษัท ซี เอ็น เอส อินเตอร์เรียล ไทยแลนด์ จำกัด จนถึง ปี 2564
มิถุนายน 2563	<ul style="list-style-type: none"> บริษัท สบายใจมันนี่ จำกัด ลงนามความร่วมมือโครงการสินเชื่อ “สบายใจมันนี่” กับ พันธมิตรคลีนิกัลยกรรมความงามชั้นนำ บริษัท สบายใจมันนี่ จำกัด เริ่มเปิดให้บริการสินเชื่อ “สบายใจมันนี่”
ธันวาคม 2563	<ul style="list-style-type: none"> บริษัท สบายใจมันนี่ จำกัด ขยายธุรกิจ เพิ่มพื้นที่ให้บริการครอบคลุมคลีนิกัลยกรรมความงามกว่า 44 สาขา ทั่วประเทศ บริษัท ได้ลงนามบันทึกข้อตกลง (MOU) กับ บริษัท นัมซีสิ่งส่ง 1988 จำกัด เพื่อจัดตั้งบริษัทร่วมทุนฯ (JV) ดำเนินธุรกิจปล่อยสินเชื่อเช่าซื้อเครื่องจักรกลในกลุ่มการขนส่ง (Logistic), ก่อสร้าง (Construction) และเกษตรกรรม (Agricultural)
มีนาคม 2564	<ul style="list-style-type: none"> บริษัท ได้จัดตั้งบริษัทร่วมทุนร่วมกับบริษัทนัมซอว์ จำกัด ในชื่อ บริษัท นัมซีสิ่ง แคมป์ดอล จำกัด เพื่อให้บริการสินเชื่อเช่าซื้อเครื่องจักรกล ที่เกี่ยวข้องกับการขนส่ง
กันยายน 2564	<ul style="list-style-type: none"> บริษัทฯ ได้ลงนาม MOU กับบริษัท เอเชีย เออีซีเอ็น แอนด์ เทคโนโลยี จำกัด เพื่อศึกษาความเป็นไปได้ในการก่อสร้างสนามบินที่เกาะเต่า จังหวัดสุราษฎร์ธานี บริษัท ได้เข้าซื้อหุ้นเพิ่มในบริษัทร่วมทุน (บริษัท สบายใจมันนี่ จำกัด) บริษัทฯ ได้ยกเลิกการร่วมลงทุนในบริษัทร่วมทุน (บริษัท นัมซีสิ่ง แคมป์ดอล จำกัด) เนื่องจากผู้ร่วมลงทุนทั้ง 2 บริษัทได้มีการทบทวนนโยบายแผนงานทางธุรกิจ และชะลอการลงทุนในธุรกิจใหม่จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัส Covid-19
ธันวาคม 2564	<ul style="list-style-type: none"> บริษัทฯ ได้จำหน่ายหุ้นทั้งหมดในบริษัทย่อย (บริษัท สบายใจมันนี่ จำกัด) ให้กับผู้สนใจ
เมษายน 2565	<ul style="list-style-type: none"> ออกหุ้นกู้แปลงสภาพกับ Advance Opportunities Fund และ Advance Opportunities Fund 1 ปัจจุบันบริษัทฯ เพิ่มทุนจดทะเบียนเป็น 186.70 ล้านบาท
กันยายน 2565	<ul style="list-style-type: none"> ลงนาม MOU โครงการสินเชื่อเช่าซื้อโครงการเกษตร กับ บจก.พีดีเอ ไทย และ บจก.พาวเวอร์ อะโกรเทค (ประเทศไทย) และเปิดให้บริการสินเชื่อโรน ในเดือน ก.ย. 65
ตุลาคม 2565	<ul style="list-style-type: none"> ริเริ่มนำกลยุทธ์ LENDING vs NON-LENDING มาปรับใช้ในการดำเนินธุรกิจ เริ่มพัฒนา Platform “เกษตรแมชชีน” ให้บริการรถเกี่ยวนาและเครื่องจักรกลการเกษตรให้กับผู้ประกอบการและเกษตรกร



ลักษณะ การประกอบธุรกิจ (สินเชื่อสบายใจ)

สินเชื่อหลักของบริษัทฯ สามารถแบ่งออกได้เป็น 3 กลุ่ม ได้แก่

1. สินเชื่อสบายใจเกษตรกร
2. สินเชื่อสบายใจร้านค้า
3. สินเชื่อสบายใจธุรกิจ



สินเชื่อสบายใจ เกษตรกร

เป็นบริการสินเชื่อเช่าซื้อเครื่องจักรกลการเกษตรหลากหลายประเภท ได้แก่ รถเกี่ยวรวงข้าว (เกษตรพัฒนา), รถเกี่ยวข้าวโพด (เกษตรพัฒนา) และโดรนการเกษตร (DJI) เพื่อนำไปใช้ในการทำเกษตรกรรม รวมถึงการรับจ้างอื่นๆ ในภาคการเกษตร เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน ขยายฐานธุรกิจให้เติบโต สร้างผลกำไรที่ยั่งยืนได้มากขึ้น

การให้บริการสินเชื่อครอบคลุมทั้งสินเชื่อสินค้าใหม่และสินเชื่อรีไฟแนนซ์ เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในการประกอบอาชีพ, เพื่อนำเงินไปใช้ในการซื้อ-เช่า, เพื่อการซ่อมแซมรถ / เครื่องจักรกลการเกษตร หรือเพื่อใช้เป็นเงินค่าน้ำออกรถคันใหม่ เป็นการเพิ่มสภาพคล่องทางการเงิน ให้สามารถนำไปลงทุนทางการเกษตรเพิ่มเติมได้

อีกทั้ง บริษัทฯ ยังมีสินเชื่อส่วนบุคคลเป็นสินเชื่อเงินกู้ยืมแบบไม่มีหลักประกัน เฉพาะกลุ่มลูกค้าเก่าที่มีประวัติการชำระหนี้ที่ดีกับบริษัทฯ เพื่อเป็นเงินทุนหมุนเวียน โดยบริษัทฯ จะประเมินวงเงินการให้สินเชื่อส่วนบุคคลเป็นไปตามนโยบาย และหลักเกณฑ์การพิจารณาวงเงินกู้ยืมของบริษัทฯ ตลอดจนมีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยและค่าธรรมเนียมอื่นๆ เป็นไปตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย (บริษัทฯ ได้รับใบอนุญาตประกอบธุรกิจสินเชื่อส่วนบุคคล ภายใต้การกำกับของธนาคารแห่งประเทศไทย จากกระทรวงการคลัง เมื่อวันที่ 14 ตุลาคม 2558)



สินเชื่อบายใจ อันดามัน

เป็นการให้บริการสินเชื่อเช่าซื้อกับบุคคลธรรมดา และนิติบุคคล ที่มีความประสงค์จะซื้อเรือเร็ว (Speed boat) เรือท่องเที่ยว สำหรับกลุ่มอุตสาหกรรมท่องเที่ยว ในเขตพื้นที่จังหวัดภูเก็ต กระบี่ สุราษฎร์ธานี และจังหวัดใกล้เคียง



สินเชื่อบายใจ ธุรกิจ

บริการสินเชื่อเงินกู้ยืมเพื่อธุรกิจแบบมีหลักประกัน เช่น สินเชื่อจดจำนอง สินเชื่อขายฝาก สินเชื่อแพ็คเกจธุรกิจ เป็นสินเชื่อเพื่อเสริมสภาพคล่องให้กับธุรกิจที่ต้องการเงินเพื่อการลงทุนเพิ่มเติม ขยายกิจการ หรือจะเป็นการเพิ่มสภาพคล่องให้กับธุรกิจในช่วงที่ยังไม่ได้รับการชำระจากลูกค้าหนี้การค้า โดยผู้กู้สามารถนำหลักประกันมาจดจำนอง / ขายฝาก ไม่ว่าจะเป็นที่ดิน สิ่งปลูกสร้าง ฯลฯ เพื่อเป็นหลักประกันค้ำประกันในการขอสินเชื่อกับทางบริษัทฯ และนำเงินไปใช้หมุนเวียนในธุรกิจและเป็นการเพิ่มสภาพคล่อง



โครงสร้างรายได้ของบริษัทฯ สามารถแบ่งตามประเภทการดำเนินงานธุรกิจ ดังนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

ประเภทของรายได้ หน่วย : ล้านบาท	สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม					
	2565	ร้อยละ	2564	ร้อยละ	2563	ร้อยละ
รายได้ดอกเบี้ยจากสิทธิเรียกร้องภายใต้สัญญาเช่าซื้อ	158.78	74.31	188.65	74.41	241.93	73.29
• รถเกี่ยวนวดข้าว	80.00	37.44	73.48	28.98	88.84	26.91
• รถแทรกเตอร์	39.96	18.70	62.75	24.75	80.74	24.46
• โดรน การเกษตร	0.16	0.08	-	-	-	-
• ปรับโครงสร้างหนี้และช่วยเหลือลูกหนี้	21.30	9.97	19.17	7.56	33.44	10.13
• รถตัก	3.34	1.56	8.10	3.19	10.80	3.27
• รถเกี่ยวนวดข้าวมือสอง	1.85	0.87	2.97	1.17	4.80	1.45
• เครื่องรีดยางเครป	-	-	0.03	0.01	0.59	0.18
• รีไฟแนนซ์และอื่นๆ	12.17	5.70	22.15	8.74	22.72	6.88
รายได้ดอกเบี้ยรับ สินเชื่อเงินกู้	40.15	18.79	49.99	19.72	68.93	20.88
รายได้ค่าปรับล่าช้ารวม	7.43	3.48	9.65	3.81	15.83	4.80
รายได้อื่น	7.32	3.43	5.24	2.07	3.41	1.04
รวมรายได้	213.68	100.00	253.53	100.00	330.11	100.00

หมายเหตุ: รายได้อื่นๆ ที่สำคัญประกอบด้วย ส่วนลดรับจากการส่งเสริมการขาย รายได้ค่าธรรมเนียมขอใช้สินเชื่อ กำไรจากการขายทรัพย์สินและดอกเบี้ยเงินฝาก เป็นต้น

สัดส่วนการปล่อยสินเชื่อของบริษัทฯ แบ่งตามประเภทเครื่องจักรกลการเกษตรปี 2563 - ปี 2565

(หน่วย : ล้านบาท)

ประเภท	2565		2564		2563	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รถเกี่ยวนวดข้าว	162.71	30.76	137.17	34.04	159.53	16.00
รถเกี่ยวนวดข้าวมือสอง	0.98	0.19	2.68	0.67	7.83	0.79
โดรนการเกษตร	3.61	0.68	-	-	-	-
รถแทรกเตอร์	-	-	2.40	0.60	163.72	16.42
รถตักและรถขุดตักขนาดใหญ่	-	-	-	-	32.67	3.28
เรืออเนกประสงค์	-	-	-	-	33.31	3.34
รีไฟแนนซ์และอื่นๆ	18.07	3.42	11.15	2.77	29.57	2.97
ปรับโครงสร้างหนี้และช่วยเหลือลูกหนี้	98.18	18.56	103.90	25.78	248.53	24.93
สินเชื่อส่วนบุคคล	245.35	46.39	145.70	36.15	321.84	32.28
รวม	528.90	100.00	403.00	100.00	997.00	100.00

แหล่งที่มาของเงินทุน

แหล่งที่มาของเงินทุนของบริษัทฯ ได้แก่

- 1. เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินในประเทศ
- 2. การออกและเสนอขายตราสารหนี้ระยะสั้น และ/หรือ ตราสารหนี้ระยะยาว และ/หรือเครื่องมือทางการเงินอื่นๆ เช่น หุ้นกู้ หุ้นกู้แปลงสภาพ
- 3. ส่วนของผู้ถือหุ้น ซึ่งประกอบด้วยทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระแล้ว และกำไรสะสม

ทั้งนี้บริษัทฯ มีนโยบายในการจัดหาแหล่งเงินทุนให้สอดคล้องกับการดำเนินงานธุรกิจของบริษัทฯ เพื่อให้บริษัทฯ มีสภาพคล่องและมีอัตราหนี้สินต่อทุนที่เหมาะสม โดยคำนึงถึงความเพียงพอของเงินทุน ต้นทุนหรืออัตราดอกเบี้ย และความเหมาะสมของกระแสเงินสด เป็นต้น

แหล่งที่มาของเงินทุนที่กู้ยืมจากสถาบันการเงิน และส่วนของผู้ถือหุ้น

แหล่งที่มาของเงินทุน	31 ธันวาคม 2565		31 ธันวาคม 2564		31 ธันวาคม 2563	
	มูลค่า (ล้านบาท)	ร้อยละ	มูลค่า (ล้านบาท)	ร้อยละ	มูลค่า (ล้านบาท)	ร้อยละ
เงินกู้ยืม	926.65	69.0	1,283.06	73.7	1,635.71	75.5
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	200.00	14.9	218.65	12.6	218.81	10.1
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลและบริษัทอื่น	150.00	11.2	216.00	12.4	214.00	9.9
เงินกู้ระยะยาวจากบริษัทอื่นที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	-	-	-	-	7.14	0.3
เงินกู้ระยะยาวจากบริษัทอื่น	-	-	-	-	9.80	0.5
หุ้นกู้ระยะยาวชนิดมีประกันและไม่มีประกันที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี	406.97	30.3	622.15	35.7	1,112.09	51.3
หุ้นกู้ระยะยาวชนิดมีประกันและไม่มีประกัน	169.68	12.6	226.26	13.0	73.33	3.4
ส่วนของผู้ถือหุ้น	416.50	31.0	458.56	26.3	531.44	24.5
รวมแหล่งที่มาของเงินทุน	1,343.15	100.0	1,741.62	100.0	2,167.15	100.0

ทั้งนี้บริษัทฯ มีนโยบายในการจัดหาแหล่งเงินทุนให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ในการใช้เงินและระยะเวลาการใช้เงิน เพื่อให้บริษัทฯ มีสภาพคล่องและมีอัตราหนี้สินต่อทุนที่เหมาะสม อาทิเช่น การเพิ่มทุนและการหาแหล่งเงินทุนที่มีระยะเวลาสอดคล้องกับอายุลูกหนี้ที่มีการปล่อยสินเชื่อ

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทพิจารณายกเลิกการใช้แนวทางปฏิบัติทางการบัญชี เรื่องมาตรการผ่อนปรนสำหรับกิจการที่ให้ความช่วยเหลือลูกหนี้ที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์ที่ส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจไทย ตามขอบเขตและข้อกำหนดของธนาคารแห่งประเทศไทยและสภาวิชาชีพบัญชีทำให้อายุลูกหนี้ถูกจัดชั้นหนี้ตามจริง

1. ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ

ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อแสดงในมูลค่าตามสัญญาหักด้วยดอกเบี้ยที่ยังไม่รับรู้เป็นรายได้ และค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น โดยจำแนกตามอายุหนี้ค้างชำระและการสำรองค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นได้ดังนี้

ประเภทลูกหนี้	สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม					
	2565		2564		2563	
	มูลค่า	สัดส่วน	มูลค่า	สัดส่วน	มูลค่า	สัดส่วน
	(ล้านบาท)	(ร้อยละ)	(ล้านบาท)	(ร้อยละ)	(ล้านบาท)	(ร้อยละ)
ลูกหนี้ปกติ(Performing)	698.29	78.71	1,131.57	93.59	1,416.70	87.62
เกินวันครบกำหนดชำระ						
เกินกว่า 1 - 3 งวด(Under - Performing)	139.25	15.70	76.13	6.30	184.84	11.43
เกินกว่า 3 งวดขึ้นไป(Non - Performing)	49.64	5.60	1.38	0.11	15.25	0.94
รวม	887.18	100.00	1,209.08	100.00	1,616.79	100.00
หัก ค่าเผื่อขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(25.48)	(2.87)	(7.17)	(0.59)	(27.00)	(1.67)
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ-สุทธิ	861.70	97.13	1,201.91	99.41	1,589.79	98.33

2. ลูกหนี้สินเชื่อเงินกู้

ลูกหนี้สินเชื่อเงินกู้รวม แสดงในมูลค่าตามสัญญาหักค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น โดยจำแนกตามอายุหนี้ค้างชำระและการสำรองค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ได้ดังนี้

ประเภทลูกหนี้	สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม					
	2565		2564		2563	
	มูลค่า (ล้านบาท)	สัดส่วน (ร้อยละ)	มูลค่า (ล้านบาท)	มูลค่า (ล้านบาท)	มูลค่า (ล้านบาท)	สัดส่วน (ร้อยละ)
ลูกหนี้ปกติ (Performing) เกินวันครบกำหนดชำระ	148.65	59.39	328.54	87.28	461.59	88.15
เกินกว่า 1 - 3 งวด (Under - Performing)	36.88	14.74	45.40	12.06	56.99	10.88
เกินกว่า 3 งวดขึ้นไป (Non - Performing)	64.75	25.87	2.50	0.66	5.07	0.97
รวม	250.28	100.00	376.44	100.00	523.65	100.00
หัก ค่าเผื่อขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(73.82)	(29.49)	(14.42)	(3.83)	(13.85)	(2.64)
ลูกหนี้ตามสินเชื่อเงินกู้-สุทธิ	176.46	70.51	362.02	96.17	509.80	97.36

ลูกหนี้ระหว่างดำเนินการทางกฎหมาย

ลูกหนี้ระหว่างดำเนินการทางกฎหมาย คือ ลูกหนี้ที่บริษัทฯ ได้ยกเลิกสัญญาเช่าซื้อแล้วและยึดเครื่องจักรกลการเกษตรคืนจากลูกหนี้ สำหรับลูกหนี้อยู่ระหว่างบังคับคดีตามกฎหมาย คือ ลูกหนี้ที่บริษัทฯ ได้ดำเนินการฟ้องร้องคดีเรียบร้อยแล้วและอยู่ระหว่างเรียกชำระคดี

(หน่วย : ล้านบาท)

ประเภทลูกหนี้	ณ 31 ธันวาคม 2565	ณ 31 ธันวาคม 2564	ณ 31 ธันวาคม 2563
ทรัพย์สินรอการขาย	55.01	80.69	111.12
ลูกหนี้อยู่ระหว่างบังคับคดีตามกฎหมาย	203.61	91.00	86.76
รวมลูกหนี้ระหว่างดำเนินการทางกฎหมาย	258.62	171.69	197.88
หัก ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ	(129.20)	(77.00)	(79.45)
ลูกหนี้ระหว่างดำเนินการทางกฎหมาย - สุทธิ	129.42	94.69	118.43

3. อุปกรณ์ และยานพาหนะ

บริษัทฯ มีสินทรัพย์ถาวรโดยมีมูลค่าสุทธิหลังหักค่าเสื่อมราคาสะสม มีรายละเอียด ดังนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

รายการ	มูลค่าสุทธิหลังหักค่าเสื่อมราคาสะสม			ลักษณะ กรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน
	31-ธ.ค.	31-ธ.ค.	31-ธ.ค.		
	2565	2564	2563		
คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์	0.85	1.55	2.24	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
เครื่องตกแต่งสำนักงาน	0.06	0.19	0.32	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
เครื่องใช้และอุปกรณ์สำนักงาน	0.71	1.34	2.03	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
ยานพาหนะ	0.16	0.36	0.56	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
รวม	1.78	3.44	5.15		

ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2563 บริษัทฯได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 16 เรื่อง สัญญาเช่ามาใช้ทำให้ยานพาหนะตามสัญญาเช่าถูกจัดประเภทใหม่เป็นสินทรัพย์สิทธิการใช้

4. สัญญาที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

4.1 สัญญาเช่าพื้นที่สำนักงานชั้น 2-3

สรุปสัญญาเช่าพื้นที่สำนักงาน ซึ่งบริษัทฯเช่าเพื่อใช้เป็นที่ตั้งสำนักงานใหญ่ โดยสรุปรายละเอียดของสัญญาเช่า ดังนี้

คู่สัญญา	: บริษัท เอส จี แอนด์ จำกัด (“ผู้ให้เช่า”) ซึ่งไม่เป็นบุคคลที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทฯ บริษัท จี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) (“ผู้เช่า”)
สถานที่เช่า	: พื้นที่ในอาคาร เอส จี ทาวเวอร์ ชั้น 2-3 ซึ่งตั้งอยู่ที่ 161/1 ซอยมหาดเล็กหลวง 3 ถนนราชดำริ แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ มีพื้นที่ใช้สอยรวมประมาณ 875 ตารางเมตร
ระยะเวลา	: 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2561 ถึง 30 เมษายน 2564 2 ปี 6 เดือน ตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2564 ถึง 31 ตุลาคม 2566
อัตราค่าเช่า	: ค่าเช่าสถานที่ และค่าบริการการดูแลและบำรุงรักษาพื้นที่ส่วนกลางในอาคาร (ค่าเช่าและค่าบริการส่วนกลาง) ปี 2561-2564 จำนวน 525,000 บาทต่อเดือน, ปี 2564-2566 จำนวน 525,000 บาท
เงื่อนไขการต่อสัญญา	: หากบริษัทฯ มีความประสงค์จะเช่าสถานที่เช่าต่อไปหลังจากครบกำหนดเวลาเช่า บริษัทฯ จะต้องแจ้งความประสงค์ให้ ผู้ให้เช่าทราบเป็นลายลักษณ์อักษรเป็นเวลาก่อนอย่างน้อย 90 วัน โดยผู้ให้เช่าจะต่ออายุให้อีกเป็นระยะเวลาตามที่ผู้ให้เช่าเห็น สมควร โดยจะต่ออายุให้เฉพาะบางส่วนหรือทั้งหมดของสถานที่เช่าก็ได้ และคู่สัญญาจะต้องเจรจาตกลงเกี่ยวกับอัตราค่า เช่ากันใหม่ให้แล้วเสร็จก่อนครบกำหนดอายุการเช่าไม่น้อยกว่า 60 วัน

4.2 สัญญาเช่าพื้นที่สำนักงานชั้น 17

สรุปสัญญาเช่าพื้นที่สำนักงาน ซึ่งบริษัทฯเช่าเพื่อใช้เป็นที่ตั้งสำนักงานใหญ่ โดยสรุปรายละเอียดของสัญญาเช่า ดังนี้

คู่สัญญา	: บริษัท เอส จี แอนด์ จำกัด (“ผู้ให้เช่า”) ซึ่งไม่เป็นบุคคลที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทฯ บริษัท จี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) (“ผู้เช่า”)
สถานที่เช่า	: พื้นที่ในอาคาร เอส จี ทาวเวอร์ ชั้น 17 ห้องหมายเลขที่ 1701 ซึ่งตั้งอยู่ที่ 161/1 ซอยมหาดเล็กหลวง 3 ถนนราชดำริ แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ มีพื้นที่ใช้สอยรวมประมาณ 400 ตารางเมตร
ระยะเวลา	: 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 16 พฤศจิกายน 2556 ถึงวันที่ 15 พฤศจิกายน 2559 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 16 พฤศจิกายน 2559 ถึงวันที่ 15 พฤศจิกายน 2562 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 16 พฤศจิกายน 2562 ถึงวันที่ 15 พฤศจิกายน 2565 9 เดือน ตั้งแต่วันที่ 16 พฤศจิกายน 2565 ถึงวันที่ 15 สิงหาคม 2566
อัตราค่าเช่า	: ค่าเช่าสถานที่ และค่าบริการการดูแลและบำรุงรักษาพื้นที่ส่วนกลางในอาคาร ตั้งแต่วันที่ 16 พฤศจิกายน 2556 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2557 จำนวน 220,000 บาทต่อเดือน, ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2558 ถึงวันที่ 15 พฤศจิกายน 2559 จำนวน 232,000 บาทต่อเดือน, ตั้งแต่วันที่ 16 พฤศจิกายน 2559 ถึงวันที่ 15 พฤศจิกายน 2562 จำนวน 240,000 บาทต่อเดือน, ตั้งแต่วันที่ 16 พฤศจิกายน 2562 ถึงวันที่ 15 พฤศจิกายน 2565 จำนวน 240,000 บาทต่อเดือน และตั้งแต่วันที่ 16 พฤศจิกายน 2565 ถึงวันที่ 15 สิงหาคม 2566 จำนวน 220,000 บาทต่อเดือน
เงื่อนไขการต่อสัญญา	: หากบริษัทฯ มีความประสงค์จะเช่าสถานที่เช่าต่อไปหลังจากครบกำหนดเวลาเช่า บริษัทฯ จะต้องแจ้งความประสงค์ให้ ผู้ให้เช่าทราบเป็นลายลักษณ์อักษรเป็นเวลาก่อนอย่างน้อย 90 วัน โดยผู้ให้เช่าจะต่ออายุให้อีกเป็นระยะเวลาตามที่ผู้ให้เช่าเห็น สมควร โดยจะต่ออายุให้เฉพาะบางส่วนหรือทั้งหมดของสถานที่เช่าก็ได้ และคู่สัญญาจะต้องเจรจา ตกลงเกี่ยวกับอัตราค่า เช่ากันใหม่ให้แล้วเสร็จก่อนครบกำหนดอายุการเช่าไม่น้อยกว่า 60 วัน

ข้อพิพาททางกฎหมาย

บริษัทฯ ไม่มีข้อพิพาททางกฎหมาย ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อกฎสินของบริษัทฯ ที่มีจำนวนสูงกว่าร้อยละ 5 ของส่วนของผู้ถือหุ้น หรือข้อพิพาททางกฎหมายที่มีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจอย่างมีนัยสำคัญ

โครงสร้างการถือหุ้นและนโยบายการจ่ายเงินปันผล

รายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่ 10 รายแรก ที่ปรากฏในสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 สรุปได้ดังนี้

ลำดับที่	ชื่อ – สกุล	จำนวนหุ้น	ร้อยละ
1	นาย อาษา สารสาส์	60,000,000	16.07
2	นาย พรชัย จารุมณี	11,500,153	3.08
3	นาย ชุมพล ศรีลาเลิศ	6,000,000	1.61
4	นางสาว อานา นิธิรักษา	4,750,000	1.27
5	นาย วรินทร์ เจษฎาเชษฐ์	4,500,000	1.21
6	บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	4,156,206	1.11
7	นาง ปริญญา จันทร์เจริญสุข	4,085,300	1.09
8	นาย ภาณุวิทย์ กลิ่นประทุม	4,000,000	1.07
9	นาง พริยา อภิโรทัย	3,682,800	0.99
10	นาย นคร ภาณุสุทธีกร	3,382,157	0.91
	รวมผู้ถือหุ้น 10 อันดับแรก	106,056,616	28.40
11	ผู้ถือหุ้นรายอื่น ๆ	267,350,705	71.60
	รวม	373,407,321	100.00

ที่มา :

รายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 จัดทำโดยบริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด

นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทฯ มีนโยบายจ่ายเงินปันผลในอัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิหลังหักภาษีเงินได้นิติบุคคล สำหรับงบการเงินเฉพาะกิจการ และหลังหักเงินสำรองต่างๆ ทุกประเภทตามที่กฎหมายและบริษัทได้กำหนดไว้ และการจ่ายเงินปันผลนั้นไม่มีผลกระทบต่อการดำเนินงานตามปกติของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ ทั้งนี้การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ขึ้นอยู่กับผลการดำเนินงานและฐานะการเงินของบริษัทฯ สภาพคล่องของบริษัทฯ แผนการขยายธุรกิจ ความจำเป็นและความเหมาะสมอื่นใดในอนาคต และปัจจัยอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในการบริหารงานของบริษัทฯ ตามที่คณะกรรมการบริษัท และ/หรือผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ เห็นสมควร และการดำเนินการดังกล่าวจะต้องก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้น

	2565	2564	2563
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ	(100.64)	(58.57)	16.87
อัตราเงินปันผลต่อหุ้น (บาท)	-	0.10	0.05
อัตราการจ่ายเงินปันผลต่อกำไรสุทธิ (%)	-	จ่ายจากกำไรสะสม	93.61

หมายเหตุ :

ปี 2565 บริษัทฯ มีผลการดำเนินงานขาดทุน 100.64 ล้านบาท และมียอดขาดทุนสะสม จึงงดจ่ายเงินปันผล

รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหุ้นบริษัทฯ ของกรรมการและผู้บริหารในปี 2565

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	จำนวนหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	จำนวนหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	จำนวนหุ้นที่ เปลี่ยนแปลง เพิ่มขึ้น / (ลดลง)	สัดส่วนการถือ หุ้นบริษัทฯ
นายบุญศักดิ์ เจริญปรีชา	ประธานกรรมการบริษัท / กรรมการอิสระ	-	-	-	-
คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
นายยงยุทธ ตะริโย	ประธานกรรมการบริหาร / กรรมการ	-	-	-	-
คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
นายปิตินันท์ สีลาเมธวัฒน์	ประธานกรรมการตรวจสอบและ กำกับดูแลกิจการที่ดี / กรรมการอิสระ	-	-	-	-
คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
นายเปรมสินธ์ พิสิฐพันธุ์	ประธานกรรมการสรรหาและกำหนด ค่าตอบแทน / กรรมการตรวจสอบและ กำกับดูแลกิจการที่ดี / กรรมการอิสระ	-	-	-	-
คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
นายชัยยงค์ สัจจิตานนท์	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการตรวจสอบและกำกับดูแล กิจการที่ดี / กรรมการสรรหาและ กำหนดค่าตอบแทน / กรรมการอิสระ	-	-	-	-
คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
นายวิฑูรย์ สารสาส	กรรมการบริหาร / กรรมการบริหาร ความเสี่ยง / กรรมการสรรหาและ กำหนดค่าตอบแทน / กรรมการ	-	-	-	-
คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
นายอาษา สารสาส	กรรมการบริหาร / กรรมการบริหาร ความเสี่ยง / กรรมการ	60,000,000	-	60,000,000	16.0682%
คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		2,795,000	2,750,500	44,500	0.7485%
พลตำรวจโท พงษ์ศิริ สอนแก้ว	กรรมการตรวจสอบและกำกับดูแล กิจการที่ดี / กรรมการบริหารความเสี่ยง/ กรรมการอิสระ	-	-	-	-
คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
นายอนุวัตร ไทศล	กรรมการบริหาร / กรรมการ / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	7,500	7,500	-	0.0020%
คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		20,000	20,000	-	0.0054%
นายสุทธิ ศรีประทุม	รองกรรมการผู้จัดการ	-	-	-	-
คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
นายนิธาน ชัยเนตร	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ / เลขาธิการบริษัท	80,000	50,000	30,000	0.0214%
คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	จำนวนหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	จำนวนหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	จำนวนหุ้นที่ เปลี่ยนแปลง เพิ่มขึ้น / (ลดลง)	สัดส่วนการถือ หุ้นบริษัทฯ
นายโชคชัย ประเสริฐชัยพร	ผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายบัญชี และการเงิน	-	-	-	-
คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		115,900	-	115,900	0.0310%
นางสาว พนิดา แจ้งกิจ	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ	-	-	-	-
คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-



การบริหารจัดการความเสี่ยง

นโยบายและแผนการบริหาร ความเสี่ยง

บริษัทฯ ตระหนักและให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้มีการดำเนินงานการบริหารจัดการความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กรตามแนวทาง COSO Enterprise Risk Management Framework (COSO ERM) เพื่อใช้เป็นแนวทางบริหารจัดการความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อวิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย และกลยุทธ์ ตลอดจนการใช้การแนวทางบริหารจัดการความเสี่ยงเพื่อสร้างโอกาสทางธุรกิจ โดยมีการกำหนดประเด็นความเสี่ยงครอบคลุมการดำเนินธุรกิจในปัจจุบัน ประเด็นความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต (Emerging Risk) รวมถึงการพิจารณาประเด็นความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (ESG Risk) โดยการประเมินโอกาสและผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น เพื่อกำหนดระดับความเสี่ยง และกำหนดตัวชี้วัดความเสี่ยงและแผนงานการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างเหมาะสม บริษัทฯ ได้มีการกำกับดูแล และติดตามประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างต่อเนื่องให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ (Appetite Risk) เพื่อให้มั่นใจว่า บริษัทฯ ได้มีการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

นอกจากนี้บริษัทฯ ได้มีการจัดทำแผนงานความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Plan : BCP) เพื่อรับมือกับภาวะวิกฤตหรือสถานการณ์ต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้น เช่น โรคระบาด อัคคีภัย ภัยธรรมชาติ สถานการณ์ชุมนุม เป็นต้น เพื่อป้องกันการหยุดชะงักของธุรกิจและมั่นใจได้ว่า บริษัทฯ สามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างต่อเนื่องภายใต้สถานการณ์ดังกล่าว

คณะกรรมการบริษัท ได้กำหนดโครงสร้างการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยมีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ทำหน้าที่กำหนดนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยงระดับองค์กร กระบวนการบริหารความเสี่ยง กลยุทธ์การบริหารความเสี่ยง และกำกับดูแลการดำเนินงานด้านบริหารจัดการความเสี่ยงให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงการส่งเสริมวัฒนธรรมด้านการบริหารจัดการความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร และรายงานการบริหารจัดการความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริษัท

ฝ่ายบริหารความเสี่ยง ทำหน้าที่จัดทำและทบทวนนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยง การประเมินความเสี่ยงและติดตามแผนงานการบริหารจัดการความเสี่ยงในระดับองค์กรและฝ่ายงาน รวมถึงการติดตามสถานการณ์และแนวโน้มสภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่เกี่ยวข้อง เพื่อพัฒนาการบริหารจัดการความเสี่ยงให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และรายงานผลการบริหารจัดการความเสี่ยงต่อฝ่ายจัดการ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการตรวจสอบ และกำกับดูแลกิจการที่ดี

ผู้ตรวจสอบภายใน ทำหน้าที่ตรวจสอบและประเมินผลระบบการควบคุมภายใน รวมถึงการสอบทานการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามนโยบาย คู่มือการปฏิบัติงาน และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการประเมินความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน โดยรายงานต่อฝ่ายจัดการ และคณะกรรมการตรวจสอบ และกำกับดูแลกิจการที่ดี

หน่วยงานเจ้าของความเสี่ยง (ฝ่ายงานต่างๆ) มีหน้าที่รับผิดชอบในการประเมินและบริหารจัดการความเสี่ยงในด้านต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของตนเอง และปฏิบัติตามนโยบายการบริหารความเสี่ยง

ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนิน ธุรกิจของบริษัท

1. ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต (Emerging Risk)

1.1 ความเสี่ยงจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส โคโรนา 2019 หรือ “COVID-19”

ในช่วงปลายปี 2562 ได้เกิดการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 หรือ COVID-19 ต่อเนื่องมาจนถึงปัจจุบัน ทำให้เกิดผลกระทบต่อเศรษฐกิจและสังคมกระจายเป็นวงกว้างไปทั่วโลก รวมถึงประเทศไทย ที่เศรษฐกิจเกิดการชะลอตัวและหดตัวในภาคการผลิต การส่งออก และการท่องเที่ยว สถานการณ์ดังกล่าวได้ส่งผลกระทบต่อบริษัท ลูกค้า คู่ค้า และผู้มีส่วนได้เสียอื่นๆ ผลกระทบดังกล่าวจึงอาจส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัทในด้านการปล่อยสินเชื่อ คุณภาพลูกหนี้ คุณภาพของสินทรัพย์ การบริหารสภาพคล่อง เป็นต้น

บริษัทฯ ได้มีการติดตามสถานการณ์การแพร่ระบาดอย่างใกล้ชิด และปฏิบัติตามมาตรการแนวทางของภาครัฐอย่างเคร่งครัด โดยเตรียมความพร้อมในการบริหารจัดการด้านความต่อเนื่องทางธุรกิจ (BCP) เพื่อรองรับต่อสถานการณ์ฉุกเฉินและภาวะวิกฤตที่อาจเกิดขึ้นกับการดำเนินงานที่สำคัญของบริษัท โดยให้มีการทบทวนแผนงานความต่อเนื่องทางธุรกิจ (BCP) การกำหนดนโยบายการทำงานจากที่บ้าน (Work from Home) การสร้างความตระหนักในการป้องกันและเฝ้าระวังการติดเชื้อและแพร่ระบาด เป็นต้น

กลุ่มลูกค้าของบริษัทฯ ประกอบอาชีพด้านการให้บริการภาคการเกษตร และการให้บริการภาคการท่องเที่ยว โดยในช่วงการแพร่ระบาดที่ผ่านมาได้รับผลกระทบจากมาตรการควบคุมโรคโดยการจำกัดการเดินทางและการเข้าพื้นที่ ทำให้กลุ่มลูกค้าที่ประกอบอาชีพการให้บริการภาคการเกษตรไม่สามารถเดินทางไปประกอบอาชีพรับจ้างทางการเกษตรนอกพื้นที่ของตนเองได้ และกลุ่มลูกค้าที่ประกอบอาชีพการให้บริการภาคการท่องเที่ยวมีจำนวนนักท่องเที่ยวใช้บริการลดลง ส่งผลให้กลุ่มลูกค้าของบริษัทฯ มีรายได้จากการประกอบอาชีพและมีความสามารถในการชำระหนี้ที่ลดลง ทั้งนี้บริษัทฯ ได้มีการเจรจาและให้ช่วยเหลือตามความเหมาะสมกับกลุ่มลูกค้าที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์ดังกล่าว

บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามแนวทางการให้ความช่วยเหลือลูกค้าที่ได้รับผลกระทบจากโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (มาตรการแก้น้อย่างยั่งยืน) ของธนาคารแห่งประเทศไทย อาทิ การปรับโครงสร้างหนี้ การพักชำระหนี้ เป็นต้น เพื่อบรรเทาผลกระทบของลูกค้า ซึ่งการใช้แนวทางมาตรการผ่อนปรนอาจส่งผลกระทบต่อกระแสเงินสดรับของบริษัทฯ และอาจส่งผลกระทบต่อความสามารถในการชำระหนี้ของลูกค้าได้ในอนาคตอย่างไรก็ตามไตรมาสที่ 4/2565 สถานการณ์การแพร่ระบาดได้เริ่มคลี่คลายลง ภาคการเกษตรเริ่มมีการขยายตัว และภาคการท่องเที่ยวเริ่มมีการฟื้นตัวที่ดีขึ้น บริษัทฯ จึงได้พิจารณายกเลิกการใช้แนวทางปฏิบัติการให้ความช่วยเหลือลูกค้าที่ได้รับผลกระทบจากโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (มาตรการแก้น้อย่างยั่งยืน) ของธนาคารแห่งประเทศไทย และทำการปรับมูลค่าสินทรัพย์ให้สอดคล้องกับมูลค่าตลาด ณ ปัจจุบัน ให้สะท้อนกับข้อเท็จจริง ซึ่งทำให้บริษัทฯ ต้องตั้งผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น อย่างไรก็ตามบริษัทฯ กำหนดแนวทางการลดความเสี่ยงและผลกระทบ โดยให้มีการติดตามสถานการณ์และประเมินผลกระทบอย่างใกล้ชิดและได้มีการทบทวนการสินเชื่อใหม่อย่างเข้มงวด การควบคุมคุณภาพลูกหนี้ รวมถึงการติดตามการชำระหนี้ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

1.2 ความเสี่ยงด้านความปลอดภัยทางไซเบอร์

ปัจจุบันเทคโนโลยีในด้านต่างๆ ได้มีการพัฒนาอย่างรวดเร็ว ดังนั้นภัยคุกคามทางไซเบอร์ (Cyber Attack) และความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ (Cyber Security) มีแนวโน้มจะก่อให้เกิดความเสียหายและผลกระทบต่อธุรกิจต่างๆ ทั้งในด้านเศรษฐกิจ และความมั่นคง ทั้งนี้หากบริษัทฯ ขาดการจัดการบริหารจัดการและดูแลป้องกันข้อมูลที่ดี อาจก่อให้เกิดการรั่วไหลและส่งผลกระทบต่อความเสียหายในการดำเนินงานได้

บริษัทฯ ได้มีการดูแลป้องกันความเสี่ยงและผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นดังกล่าว โดยมีการดำเนินการในด้านการบริหารจัดการข้อมูล การควบคุม และกำหนดสิทธิผู้ใช้งาน การควบคุมบัญชีรายชื่อและกำหนดรหัสผ่าน การรักษาความปลอดภัยระบบคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (server) การบริหารจัดการและการตรวจสอบระบบเครือข่าย (network) การป้องกันไวรัสและผู้นุกรุกจากภายนอก การควบคุมการทำงานและการตรวจสอบการเข้าถึงข้อมูล (Audit Log)

นอกจากนี้บริษัทฯ ได้มีนโยบายการรักษาความมั่นคงปลอดภัยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งมีความสอดคล้องกับแนวทางปฏิบัติตามระบบบริหารจัดการความปลอดภัยของข้อมูล ISO/IEC 27001 รวมถึงการเตรียมความพร้อมในการบริหารจัดการด้านความต่อเนื่องทางธุรกิจ (BCP) เพื่อรองรับต่อสถานการณ์ที่อาจเกิดขึ้นดังกล่าว

1.3 ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับปัญหาและผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Change) รวมถึงปัญหาคุณภาพสิ่งแวดล้อม โดยบริษัทฯ ได้วางแผนและเตรียมความพร้อมในการรับมือกับผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นทั้งเชิงรุกและเชิงรับ บริษัทฯ ได้ให้ความรู้กับบุคลากรเพื่อให้ทราบถึงสถานการณ์ภาวะโลกร้อนและคุณภาพสิ่งแวดล้อมที่อาจส่งผลกระทบต่อการค้าเงินธุรกิจของบริษัทฯ ในอนาคต รวมถึงการสื่อสารภายในด้านการรณรงค์เกี่ยวกับการอนุรักษ์และรักษาสิ่งแวดล้อมให้กับพนักงานได้นำไปปฏิบัติใช้ทั้งภายในองค์กรและการใช้ชีวิตประจำวัน โดยการรณรงค์เพื่อลดการใช้พลังงานไฟฟ้า น้ำประปา และการลดของเสียในด้านต่างๆ

บริษัทฯ กำหนดให้มีคณะทำงานด้านความยั่งยืน เพื่อนำเสนอแนวทางการดำเนินงานด้านความยั่งยืนทั้งในมิติเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และธรรมาภิบาล โดยมีหน้าที่รับผิดชอบในการขับเคลื่อนนโยบายและการดำเนินงานของบริษัทฯ ในการสนับสนุนต่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน

บริษัทฯ ตระหนักและให้ความสำคัญกับการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ทั้งนี้ได้เริ่มมีการเก็บข้อมูลการใช้ทรัพยากรในด้านต่างๆ เพื่อนำมาใชวางแผนการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกภายในองค์กร และมีส่วนร่วมรับผิดชอบต่อการสนับสนุนแนวทางการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของประเทศ ซึ่งถือเป็นวาระแห่งชาติ

นอกจากนี้บริษัทฯ ได้หารือร่วมกับคู่ค้าที่สำคัญในการดำเนินธุรกิจภายใต้ความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสนับสนุนต่อการดำเนินงานด้านความยั่งยืน ESG โดยการศึกษาและหาแนวทางการนำเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องมาใช้ในผลิตภัณฑ์เครื่องจักรกลการเกษตรเพื่อสนับสนุนต่อการพัฒนาประสิทธิภาพการทำงานของเครื่องจักร การลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ตลอดจนการเตรียมแผนงานการสื่อสารและให้ความรู้กับลูกค้าและผู้มีส่วนได้เสียอื่นๆ ในการรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมต่อไป

บริษัทฯ อยู่ระหว่างการการจัดเตรียมแผนงานการสร้างความรู้ความเข้าใจภายในองค์กร และวางแผนเพื่อกำหนดเป้าหมายการจัดการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก โดยอยู่ระหว่างการดำเนินการเข้าร่วมโครงการคาร์บอนฟุตพริ้นท์องค์กรในปี 2566 ขององค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) และการจัดให้มีผู้ทวนสอบให้เป็นไปตามมาตรฐาน

2. ความเสี่ยงจากการดำเนินธุรกิจในปัจจุบัน

2.1 ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk)

2.1.1 ความเสี่ยงจากการแข่งขันทางการตลาด

ธุรกิจสินเชื่อเช่าซื้อเครื่องจักรกลการเกษตรไม่ได้อยู่ภายใต้การกำกับของธนาคารแห่งประเทศไทย จึงอาจทำให้มีคู่แข่งจากรายใหม่เข้ามาทำธุรกิจประเภทเดียวกับบริษัทฯ ได้ ซึ่งการประกอบธุรกิจดังกล่าวจำเป็นต้องใช้เงินทุนสูงและต้องมีความรู้ ความเชี่ยวชาญเกี่ยวกับกลไกของธุรกิจภาคการเกษตรเป็นสำคัญ โดยธุรกิจภาคการเกษตรมีปัจจัยแวดล้อมทั้งทางด้านเศรษฐกิจ ราคาพืชผลการเกษตร ฤดูกาลเพาะปลูก รวมถึงสภาพภูมิอากาศ อย่างไรก็ตามบริษัทฯ ตระหนักถึงการเปลี่ยนแปลง โดยบริษัทฯ มีการพัฒนากลยุทธ์ด้านการตลาดอย่างต่อเนื่อง เพื่อรักษาฐานและขยายฐานลูกค้า รวมถึงการพัฒนาบริการทางการเงินให้สอดคล้องกับความต้องการของลูกค้าและสามารถแข่งขันในอุตสาหกรรมได้

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจโดยยึดมั่นต่อการปฏิบัติต่อลูกค้าด้วยความเท่าเทียมและเป็นธรรม และสร้างบริการให้ลูกค้าเกิดความพึงพอใจสูงสุด บริษัทฯ ใช้กลยุทธ์การเข้าถึงความต้องการของลูกค้า โดยใช้แนวทางการทำธุรกิจที่มุ่งเน้นลูกค้าเป็นศูนย์กลาง (Customer Centric) เพื่อให้ลูกค้ามีประสบการณ์ที่ดีในการใช้บริการทางการเงินกับบริษัทฯ ในระยะยาว และสามารถบอกต่อไปยังลูกค้าใหม่ รวมถึงการจัดแคมเปญส่งเสริมการขายให้สอดคล้องกับความต้องการของลูกค้าเพื่อให้ได้รับประโยชน์สูงสุด ตลอดจนการกำหนดรูปแบบการผ่อนชำระให้สอดคล้องกับรายได้จากการประกอบอาชีพด้าน

การเกษตร เพื่อทำให้ลูกค้ามีความสามารถในการผ่อนชำระและเป็นการลดความเสี่ยงจากการผิดนัดชำระหนี้ได้อีกทางหนึ่ง นอกจากนี้บริษัทฯ ได้มีการออกงานร่วมกับลูกค้าและพันธมิตรที่เกี่ยวข้อง โดยได้มีโอกาสพบกับลูกค้าเพื่อรับทราบข้อมูลและปัญหาในด้านต่างๆ และนำมาพัฒนาการให้บริการอย่างต่อเนื่อง

บริษัทฯ มุ่งเน้นกลยุทธ์การสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้าและพันธมิตรที่เกี่ยวข้อง โดยมีการประชุมระหว่างผู้บริหารระดับสูงอย่างสม่ำเสมอ เพื่อร่วมกำหนดกลยุทธ์ด้านการตลาดและการออกสินเชื่อเช่าซื้อในผลิตภัณฑ์เครื่องจักรกลการเกษตรชนิดใหม่ๆ ที่สามารถช่วยให้ลูกค้าพัฒนาขีดความสามารถในการประกอบอาชีพและเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน ตลอดจนการพัฒนาและต่อยอดการให้บริการสินเชื่ออย่างครบวงจรตามระบบนิเวศทางธุรกิจ (Eco System) เช่น การให้บริการสินเชื่อรถเกี่ยวแกล้งเงิน สินเชื่ออะไหล่เพื่อการซ่อมแซมและปรับปรุงสภาพเครื่องจักรกลการเกษตร เป็นต้น

นอกจากนี้บริษัทฯ มีนโยบายการขยายการให้บริการสินเชื่อเช่าซื้อเครื่องจักรกลการเกษตรชนิดอื่นๆ โดยปัจจุบันเครื่องจักรกลการเกษตรได้มีการพัฒนาเทคโนโลยีสมัยใหม่เป็นไปอย่างก้าวกระโดด ซึ่งเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานและอำนวยความสะดวกในการประกอบอาชีพด้านการเกษตรที่สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยีในยุคปัจจุบัน รวมถึงเป็นการยกระดับความสามารถของเกษตรกร โดยบริษัทฯ ได้มีการศึกษาเครื่องจักรกลการเกษตรประเภทอื่นๆ เพื่อเพิ่มการให้บริการสินเชื่อเช่าซื้อเครื่องจักรกลการเกษตรชนิดใหม่ๆ เพิ่มเติม โดยในปี 2565 บริษัทฯ ได้ออกสินเชื่อเช่าซื้อโดรนการเกษตร ซึ่งถือเป็นเครื่องจักรกลการเกษตรที่ใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่ที่เกษตรกรมีความต้องการเพื่อนำไปใช้ในการประกอบอาชีพในการหว่านเมล็ดพันธุ์พืช การให้ปุ๋ยและหว่านปุ๋ยเพื่อป้องกันศัตรูพืช ซึ่งเป็นการลดการใช้แรงงาน ประหยัดเวลา ประหยัดต้นทุน เพิ่มประสิทธิภาพการผลิต และเกิดความปลอดภัยด้วยการลดการสัมผัสโดยตรงจากสารเคมีที่ใช้ในการกำจัดต่างๆ ของเกษตรกรอีกด้วย

2.1.2 ความเสี่ยงจากการปล่อยสินเชื่อไม่เป็นไปตามเป้าหมาย

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจหลักในการปล่อยสินเชื่อเช่าซื้อเครื่องจักรกลการเกษตร โดยกลุ่มลูกค้าหลักของบริษัทฯ จะประกอบอาชีพในการเกษตร ซึ่งต้องการนำเครื่องจักรกลการเกษตรไปใช้ในการประกอบอาชีพส่วนตัว และการรับจ้างทางการเกษตร อย่างไรก็ตามความต้องการเครื่องจักรกลการเกษตรขึ้นกับปัจจัยแวดล้อมหลายประการ เช่น นโยบายภาครัฐ ราคาพืชผลทางการเกษตร ฤดูกาลเพาะปลูกและเก็บเกี่ยวผลผลิต ต้นทุนการเพาะปลูก สภาพภูมิอากาศและภัยธรรมชาติ ประกอบกับลูกค้าของบริษัทฯ เป็นผู้ประกอบการรับจ้างทางการเกษตรจึงต้องมีการวางแผนงานในการประกอบอาชีพเนื่องจากจะต้องมีการลงทุน และการติดต่อหางานรับจ้างให้เป็นไปตามเป้าหมาย เพื่อประกอบการตัดสินใจซื้อเครื่องจักรกลการเกษตรด้วย

ในกรณีที่บริษัทฯ ไม่สามารถขยายการปล่อยสินเชื่อให้เป็นไปตามแผนงานทางธุรกิจ อันมีสาเหตุมาจากปัจจัยแวดล้อมต่างๆ ดังกล่าวข้างต้น รวมถึงสภาวะแวดล้อมในการแข่งขัน แผนงานการจัดเก็บและติดตามหนี้ และค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน อาจส่งผลกระทบต่อบริษัทฯ ทำให้ผลการดำเนินงานไม่เป็นไปตามที่คาดการณ์ไว้

อย่างไรก็ดีบริษัทฯ มีความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ในการดำเนินธุรกิจยาวนานกว่า 18 ปี ประกอบกับฝ่ายจัดการและคณะกรรมการบริหารมีการติดตามและวิเคราะห์สถานการณ์ปัจจัยแวดล้อมทางธุรกิจอย่างใกล้ชิดร่วมกับฝ่ายงานที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการประชุมหารือร่วมกับลูกค้าในการกำหนดกลยุทธ์และแผนงานทางธุรกิจร่วมกันอย่างสม่ำเสมอ เพื่อปรับเปลี่ยนแผนงานให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบันที่เปลี่ยนแปลงไปด้วยเช่นกัน

2.2 ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operation Risk)

2.2.1 ความเสี่ยงด้านสินเชื่อ

การประกอบธุรกิจของบริษัทฯ เป็นการให้สินเชื่อเช่าซื้อเครื่องจักรกลการเกษตรเป็นหลัก อาทิ รถเกี่ยวพวงจั่ว รถเกี่ยวพวงจั่วไพด รถพรวนดิน โดรนการเกษตร เป็นต้น โดยกลุ่มลูกค้าหลักของบริษัทฯ ประกอบอาชีพทางการเกษตร จึงมีรายได้หลักมาจากการขายพืชผลทางการเกษตร และการรับจ้างทางการเกษตร ซึ่งมีปัจจัยและสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้อง เช่น ราคาพืชผลทางการเกษตร ฤดูกาลเพาะปลูกและเก็บเกี่ยวผลผลิต ต้นทุนการเพาะปลูก สภาพภูมิอากาศและภัยธรรมชาติ ดังนั้นบริษัทฯ จึงอาจมีความเสี่ยงและผลกระทบหากลูกค้าหนี้ประสบปัญหาดังกล่าวข้างต้นและไม่มีความสามารถในการชำระหนี้

บริษัทฯ ให้ความสำคัญและระมัดระวังในกระบวนการพิจารณาสินเชื่อที่เข้มงวดทุกขั้นตอน และให้ความสำคัญกับการควบคุมคุณภาพของสินเชื่ออย่างใกล้ชิด โดยในกระบวนการพิจารณาสินเชื่อ บริษัทฯ ได้มีการทบทวนหลักเกณฑ์การพิจารณาสินเชื่อโดยนำปัจจัยภายในและภายนอกมาประเมินเพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน การกำหนดให้เจ้าหน้าที่ติดต่อเจ้าพนักงานลูกค้า และ/หรือผู้ค้าประกัน เพื่อตรวจสอบและยืนยันตัวตน การประเมินวิเคราะห์การให้คะแนนเครดิต (Credit Scoring) การประเมินคะแนนคุณภาพลูกหนี้จากข้อมูลเชิงสถิติ การตรวจสอบข้อมูลเครดิตบูโร การประเมินรายได้และการหนี้สิน ทั้งนี้บริษัทฯ เชื่อมั่นว่า การพิจารณาสินเชื่อดังกล่าวจะสามารถสะท้อนให้เห็นถึงคุณภาพของลูกหนี้ และเป็นการลดผลกระทบกระบวนการปล่อยสินเชื่อของบริษัทฯ อย่างมีคุณภาพ

นอกจากนี้บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการควบคุมภายในที่ดีและมีประสิทธิภาพ โดยให้มีการตรวจสอบและถ่วงดุล (Check and Balance) และกำหนดอำนาจอนุมัติที่ชัดเจน ตลอดจนการกำกับดูแล และติดตามเพื่อควบคุมคุณภาพของลูกหนี้ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

2.2.2 ความเสี่ยงจากการไม่สามารถติดตามหลักประกันได้

บริษัทฯ ประกอบธุรกิจหลักโดยการให้เช่าซื้อเครื่องจักรกลการเกษตร เช่น รถเกี่ยวพวงจั่ว โดรนการเกษตร รถแทรกเตอร์ ซึ่งลูกหนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อนำไปใช้ประกอบอาชีพทางการเกษตร กรณีที่ลูกหนี้ผิดนัดชำระบริษัทฯ จะออกจดหมายแจ้งเตือนเพื่อให้ลูกหนี้ชำระค่างวด หนี้เดียวกัน เจ้าหน้าที่ติดตามหนี้ของบริษัทฯ จะติดต่อสอบถามปัญหา การพิจารณาให้ความช่วยเหลือ รวมถึงกำหนดแนวทางการผ่อนชำระที่เหมาะสมโดยเจ้าหน้าที่ของบริษัทฯ จะติดตามหนี้ทางโทรศัพท์ และการติดตามหนี้ภาคสนามตามลำดับ เพื่อป้องกันและควบคุมกลุ่มลูกหนี้ที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ (Non-Performing Loan : NPL) ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ทรัพย์สินที่เช่าซื้อดังกล่าวสามารถเคลื่อนย้ายได้ จึงทำให้ยากต่อการติดตามและยึดคืนหลักประกัน หากบริษัทฯ ไม่สามารถติดตามหลักประกันได้ อาจส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ได้เช่นกัน

บริษัท กำหนดให้เจ้าหน้าที่ของ บริษัทฯ ติดตามเข้าพบลูกค้าเพื่อทำข้อมูลสินเชื่อที่กู้ยืม และ/หรือสถานที่สถานที่ที่จดทะเบียนบริษัททรัพย์สินของลูกค้าทุกราย ตลอดจนการกำหนดเงื่อนไขบุคคลที่ประกันตามหลักเกณฑ์การพิจารณาสินเชื่อของบริษัทฯ ทำให้บริษัทฯ สามารถยืนยันและตรวจสอบข้อมูลความถูกต้องของลูกค้า ผู้ค้าประกัน และสถานที่ที่บริษัทฯ รวมถึงสามารถติดตามดูแลลูกค้าได้อย่างใกล้ชิด

นอกจากนี้การที่บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจให้สินเชื่อเครื่องจักรกลการเกษตรมายาวนานกว่า 18 ปี ทำให้บริษัทฯ มีฐานข้อมูลและเครือข่ายผู้ประกอบการรับจ้างด้านการเกษตรกระจายอยู่ในภูมิภาคต่างๆ ประกอบกับการประกอบอาชีพลักษณะดังกล่าวยังอยู่ในวงจำกัด จึงทำให้บริษัทฯ สามารถติดตามและสอบถามข้อมูลการเคลื่อนย้ายเครื่องจักรกลการเกษตรของลูกค้าได้ รวมถึงปัจจุบันเทคโนโลยีเครื่องจักรกลการเกษตรมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง จึงทำให้บริษัทฯ สามารถใช้เทคโนโลยีดังกล่าวในการติดตามข้อมูลการทำงานของเครื่องจักรกลการเกษตรได้

2.2.3 ความเสี่ยงจากการบริหารจัดการทรัพย์สินที่ยึดคืน

กรณีที่ลูกหนี้ชำระค่าเช่าและมัดจำเช่าเกินกว่าเกณฑ์ที่บริษัทฯ กำหนด เจ้าหน้าที่ของ บริษัทฯ จะติดตามยึดคืนทรัพย์สินจากลูกหนี้ และนำมาเก็บรักษาไว้ตามสถานที่ที่บริษัทฯ กำหนด อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ กำหนดให้ลูกหนี้สามารถติดต่อเจรจาได้ก่อนทรัพย์สินดังกล่าวได้ หากพ้นระยะเวลาที่กำหนดแล้ว บริษัทฯ จะดำเนินการประกาศขายทอดตลาดโดยพิจารณากำหนดราคาขายทอดตลาดตามประเภท รุ่น ปีรถ สภาพและอายุการใช้งาน ความนิยมของเครื่องจักรกลการเกษตร รวมถึงข้อมูลเชิงสถิติในการขายทรัพย์สินในอดีต

บริษัทฯ กำหนดให้มีการควบคุมบัญชีทรัพย์สินที่ยึดและสถานที่เก็บรักษา โดยให้มีการตรวจสอบและตรวจนับจำนวนทรัพย์สินที่ยึดโดยใช้บุคลากรภายนอกและผู้ตรวจสอบภายนอกอย่างสม่ำเสมอ นอกจากนี้บริษัทฯ คำนึงถึงความเสี่ยงและความปลอดภัยในการเก็บรักษาทรัพย์สิน โดยได้ทำประกันความเสียหายของทรัพย์สินตลอดระยะเวลาที่จอดเก็บรักษาไว้

บริษัทฯ มีการสื่อสารและประกาศขายทรัพย์สินที่ยึด โดยกำหนดช่องทางการขายทอดตลาดให้บุคคลทั่วไปที่สนใจได้รับทราบข้อมูลผ่านช่องทางการสื่อสารต่างๆ การพัฒนาการใช้โซเชียลมีเดียในการประกาศขายทรัพย์สินของ บริษัทฯ ประกอบกับบริษัทยังมีเครือข่ายของผู้ที่สนใจซื้อเครื่องจักรกลการเกษตรในการสื่อสารให้รับทราบข้อมูล รวมถึงการจัดประมูลทรัพย์สินที่ยึด เพื่อเพิ่มโอกาสในการขายและสามารถเปรียบเทียบราคายาทรัพย์สินที่ยึดให้ได้ว่าราคายาที่มีความเหมาะสม และทำให้กระบวนการขายทรัพย์สินที่ยึดเป็นไปอย่างโปร่งใสและสามารถตรวจสอบข้อมูลได้ ทั้งนี้กรณีที่บริษัทฯ ขายทรัพย์สินที่ยึดไม่เพียงพอกับมูลหนี้ของลูกหนี้ บริษัทฯ สามารถเรียกร้อง และ/หรือ ฟ้องร้องลูกหนี้ส่วนที่เหลือจากลูกหนี้ และ/หรือผู้ค้าประกันได้ อย่างไรก็ตามการเก็บรักษาทรัพย์สินเป็นระยะเวลานาน อาจทำให้ทรัพย์สินที่ยึดเสื่อมมูลค่าลง บริษัทฯ ได้มีการติดตามความคืบหน้าเพื่อกำหนดแผนงานและเป้าหมายการขายทรัพย์สินที่ยึด ให้เป็นไปตามกำหนด

นอกจากนี้บริษัทฯ ได้มีการพิจารณาทบทวนข้อมูลสถิติราคาการขายทรัพย์สินที่ยึด เพื่อนำมาพิจารณาทบทวนและปรับปรุงการกำหนดวงเงินสินเชื่อ รวมถึงนโยบายการให้สินเชื่อให้เกิดความเหมาะสมในสถานการณ์ปัจจุบัน

2.2.4 ความเสี่ยงจากการขาดแคลนบุคลากรและการพึ่งพิงบุคลากร

บริษัทฯ มีนโยบายและกลยุทธ์การขยายธุรกิจและสร้างการเติบโต ดังนั้นการรักษาและพัฒนาบุคลากรจึงเป็นสิ่งสำคัญและมีความท้าทายเพื่อให้พร้อมรองรับกับการเติบโตของธุรกิจของบริษัทฯ ในอนาคตด้วยเช่นกัน บริษัทฯ มีนโยบายและแผนงานการพัฒนาบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถ รวมถึงการพัฒนาพนักงานให้มีทักษะองค์ความรู้ทั้งในสายงานของตนเองและสายที่เกี่ยวข้องอื่นๆ เพื่อให้พนักงานมีความสามารถด้านการทำงานที่หลากหลาย (Multi Task)

ทั้งนี้บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการรักษาบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถให้เติบโตสายงานไปพร้อมกับการเติบโตของบริษัทฯ อย่างมั่นคงในระยะยาว บริษัทฯ กำหนดให้มีกบฏผลตอบแทน สวัสดิการที่เหมาะสมและเป็นธรรม โดยมีความสอดคล้องกับธุรกิจและเทียบกับอุตสาหกรรมเดียวกัน รวมถึงการสนับสนุนให้พนักงานได้รับความรู้อย่างต่อเนื่องผ่านการอบรมสัมมนาหลักสูตรต่างๆ ทั้งภายในและภายนอก ทั้งนี้บริษัทฯ ได้มีการสื่อสารจากผู้บริหารระดับสูงไปยังพนักงานผ่านช่องทางสื่อสารต่างๆ เพื่อให้พนักงานได้รับทราบนโยบายการพัฒนาบุคลากรทั้งในระยะสั้นและระยะยาว การจัดทำแผนงานการสืบทอดตำแหน่งงาน (Succession Plan) รวมถึงการจัดทำแผนงานการสร้างกลุ่มพนักงานที่มีความสามารถ (Talent Team) เพื่อพัฒนาความรู้และจัดความสามารถให้พร้อมรองรับกับการเติบโตของบริษัทฯ ในอนาคต

บริษัทฯ กำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี เพื่อพิจารณาการปรับขึ้นตำแหน่ง รวมถึงการปรับผลตอบแทนและสวัสดิการที่เหมาะสมและเป็นธรรม เพื่อสร้างแรงจูงใจให้กับพนักงานให้อยู่กับบริษัทฯ ในระยะยาว นอกจากนี้บริษัทฯ ได้จัดให้มีการสำรวจความพึงพอใจของพนักงานอย่างสม่ำเสมอ และได้นำผลการประเมิน ประเด็นปัญหา และข้อเสนอแนะในด้านต่างๆ มาปรับปรุงการดำเนินงานทั้งภายในและภายนอกองค์กร โดยมีการรายงานผลให้ผู้บริหารระดับสูง และคณะกรรมการบริหารได้รับทราบอย่างสม่ำเสมอ

2.2.5 ความเสี่ยงด้านการเก็บรักษาข้อมูลสารสนเทศ

บริษัทฯ มีระบบการบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศอย่างมีประสิทธิภาพ และมีประสิทธิภาพ โดยมีการจัดเก็บข้อมูลทางการเงิน และข้อมูลอื่นๆ ที่ใช้ในการดำเนินงานทางธุรกิจ เพื่อนำมาใช้ในการวิเคราะห์และตัดสินใจ รวมถึงมีการสื่อสารข้อมูลที่เกี่ยวข้องไปยังฝ่ายงานภายในต่างๆ บริษัทฯ กำหนดนโยบายการรักษาความมั่นคงปลอดภัยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ แผนงานบริหารความเสี่ยงด้านสารสนเทศ รวมถึงแผนสำรองข้อมูลและการเตรียมความพร้อมในกรณีฉุกเฉิน โดยกำหนดให้มีการควบคุมการเข้าถึงข้อมูลด้านสารสนเทศ การดูแลบริหารจัดการข้อมูล การควบคุมกำหนดสิทธิผู้ใช้งาน การควบคุมบัญชีรายชื่อผู้ใช้งานและรหัสผ่าน การรักษาความปลอดภัยของข้อมูล การตรวจสอบการทำงานระบบสารสนเทศ การป้องกันไวรัสและมัลแวร์จากภายนอก การระงับป้องกันข้อมูลสูญหายและการกู้ข้อมูลกลับคืน เป็นต้น นอกจากนี้บริษัทฯ ได้มีการเตรียมความพร้อมในการบริหารจัดการด้านความต่อเนื่องทางธุรกิจ (BCP) ด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อรองรับต่อสถานการณ์ต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นด้วย

อย่างไรก็ตามบริษัทฯ ให้ความสำคัญในการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีความทันสมัย เหมาะสม เพียงพอ และสามารถรองรับการเติบโตทางธุรกิจได้ในอนาคต โดยให้มีการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศทั้งระบบซอฟต์แวร์และฮาร์ดแวร์ ที่นำมาใช้ในการดำเนินงานให้เกิดประสิทธิภาพทั้งในการด้านให้บริการลูกค้า การบริหารจัดการ รวมถึงการวิเคราะห์ตัดสินใจให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและต่อเนื่อง

2.2.6 ความเสี่ยงจากการทุจริตภายในของพนักงาน

การให้บริการทางการเงินของบริษัทฯ เป็นการให้สินเชื่อเช่าซื้อเครื่องจักรกลการเกษตร สินเชื่อแบบมีหลักประกัน และสินเชื่อส่วนบุคคลไม่มีหลักประกัน ซึ่งเป็นการให้บริการทางการเงินกับลูกค้ารายย่อย โดยบริษัทฯ กำหนดให้เจ้าหน้าที่ติดต่อกับลูกค้าเพื่อทำข้อมูลค่าของสินเชื่อ เก็บเอกสารหลักฐานของลูกค้า รวมถึงการติดตามการชำระหนี้กับลูกค้าโดยตรง จึงอาจทำให้เจ้าหน้าที่ของบริษัทฯ ได้รับความเสี่ยงประโยชน์กับลูกค้าได้ เช่น การให้ข้อมูลของลูกค้านำไปตรงกับข้อเท็จจริง การแอบอ้างเพื่อเรียกเก็บค่าธรรมเนียมโดยตรงจากลูกค้า เป็นต้น อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ตระหนักถึงโอกาสและผลกระทบจากการทุจริตของเจ้าหน้าที่ จึงได้กำหนดแนวทางป้องกันและลดความเสี่ยง ได้แก่ กำหนดให้มีการตรวจสอบและสอบทานกระบวนการพิจารณาสินเชื่อโดยหน่วยงานตรวจสอบภายใน การห้ามมิให้พนักงานรับสินบนโดยตรงจากลูกค้าโดยกำหนดบทลงโทษไว้อย่างชัดเจน การสื่อสารให้ลูกค้าทราบช่องทางการชำระเงินเข้าบัญชีโดยตรงของบริษัทฯ เท่านั้น การแจ้งยืนยันการรับชำระเงินและการออกเอกสารใบเสร็จรับเงินให้กับลูกค้า การสร้างวัฒนธรรมองค์กรด้านการปฏิบัติงานด้านธรรมาภิบาลและความโปร่งใส กำหนดช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนและการกระทำที่อาจส่งไปในทางทุจริต (Whistle Blowing)

นอกจากนี้บริษัทฯ เข้าเป็นสมาชิกและได้รับการรับรองตามโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (CAC) ตั้งแต่ปี 2556 จนถึงปัจจุบัน โดยผ่านการต่ออายุการรับรองต่อเนื่องเป็นครั้งที่ 3 สะท้อนให้เห็นถึงเจตนาและความมุ่งมั่นของบริษัทฯ ในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

ทั้งนี้ในรอบปี 2565 บริษัทฯ ไม่มีข้อร้องเรียนหรือตรวจพบเหตุการณ์ด้านการทุจริตคอร์รัปชันของพนักงานแต่อย่างใด

2.2.7 ความเสี่ยงจากการทุจริตจากการใช้บริการของผู้ให้บริการภายนอก (Outsource)

ในกระบวนการติดตามทวงถามหนี้ บริษัทฯ มีเจ้าหน้าที่ติดตามทวงถามทางโทรศัพท์ และเจ้าหน้าที่ติดตามทวงถามหนี้ภาคสนาม ทั้งนี้เพื่อให้กระบวนการติดตามทวงถามหนี้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทฯ ได้พิจารณาการใช้บริการของผู้ให้บริการภายนอก เพื่อติดตามทวงถามหนี้กับกลุ่มลูกหนี้ที่ค้างชำระ และ/หรือกลุ่มลูกหนี้ที่ต้องติดตามทรัพย์สินบางราย นอกจากนี้บริษัทฯ ได้ใช้บริการของผู้ให้บริการภายนอกดำเนินการด้านการจดทะเบียนทรัพย์สินกับหน่วยงานราชการ ซึ่งเจ้าหน้าที่ของผู้นับบริการภายนอกอาจมีความเสี่ยงในการเรียกผลประโยชน์กับลูกหนี้ได้ หรือให้สินบนกับเจ้าหน้าที่ภาครัฐได้ อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ตระหนักและให้ความสำคัญกับการกำกับดูแล และติดตามการปฏิบัติงานของผู้ให้บริการภายนอก โดยกำหนดให้ผู้ให้บริการภายนอกต้องปฏิบัติตามนโยบาย กฎระเบียบ และแนวทางปฏิบัติของบริษัทฯ รวมถึงต้องปฏิบัติตามนโยบายเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันอย่างเคร่งครัด นอกจากนี้บริษัทฯ ได้มีการสอบทานการปฏิบัติงานและสื่อสารนโยบายด้านต่างๆ ไปยังผู้ให้บริการภายนอกอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้เชื่อมั่นได้ว่า ผู้ให้บริการภายนอกปฏิบัติตามนโยบาย และปฏิบัติตามนโยบายและแนวทางปฏิบัติของบริษัทฯ ได้อย่างครบถ้วนและถูกต้อง รวมถึงบริษัทฯ มีช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนและการกระทำที่อาจส่งไปในทางทุจริต (Whistle Blowing) เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกสามารถแจ้งข้อมูลให้กับบริษัทฯ ได้ด้วย

ทั้งนี้ในรอบปี 2565 บริษัทฯ ไม่มีข้อร้องเรียนหรือตรวจพบเหตุการณ์ด้านการทุจริตคอร์รัปชันของผู้ให้บริการภายนอกแต่อย่างใด

2.3 ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk)

2.3.1 ความเสี่ยงจากด้านการจัดหาแหล่งเงินทุน และบริหารสภาพคล่อง

บริษัทฯ กำหนดเป้าหมายการขยายตัวด้านการปล่อยสินเชื่อเพื่อสร้างการรายได้ให้มีความเติบโตอย่างต่อเนื่อง ดังนั้นบริษัทฯ จึงต้องวางแผนด้านการจัดหาแหล่งเงินทุนและการจัดเก็บเงินจากลูกหนี้ให้สอดคล้องกับการขยายตัวของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามเป้าหมาย จึงอาจทำให้บริษัทฯ มีความเสี่ยงจากการหาแหล่งเงินทุนได้ไม่เพียงพอเพื่อรองรับการเติบโตของการปล่อยสินเชื่อ และอาจทำให้มีความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่องได้ ทั้งนี้ ปัจจุบันบริษัทฯ จัดหาแหล่งเงินทุนทั้งจากสถาบันการเงิน เงินกู้ระยะสั้นจากบุคคลอื่น การออกหุ้นกู้ และการออกหุ้นกู้แปลงสภาพ อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ศึกษาและพยายามใช้เครื่องมือทางการเงินใหม่ๆ เพื่อจัดหาแหล่งเงินทุนที่มีความเหมาะสม โดยคำนึงถึงประโยชน์และผลกระทบของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียต่างๆ

ทั้งนี้บริษัทฯ ให้ความสำคัญและตระหนักต่อการบริหารสภาพคล่อง โดยบริษัทฯ ได้มีการประเมินบทวนวิเคราะห์สถานการณ์สภาพคล่อง ตลอดจนการวางแผนการใช้เงินอย่างรอบคอบและรัดกุม และเตรียมแผนสำรองด้านการจัดหาแหล่งเงินทุนให้เพียงพอและเหมาะสมต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยได้มีการรายงานต่อผู้บริหารระดับสูง และคณะกรรมการบริหารอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง

2.3.2 ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงแหล่งเงินทุนกู้ยืม

บริษัทฯ ใช้แหล่งเงินทุนโดยการออกและเสนอขายหุ้นกู้ในตลาดตราสารหนี้ และการออกหุ้นกู้แปลงสภาพ เพื่อนำมาใช้ในการปล่อยสินเชื่อและใช้หมุนเวียนในการดำเนินงาน โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ มีหุ้นกู้ที่ยังไม่ได้ไถ่ถอนรวมทั้งสิ้น 576.65 ล้านบาท (คิดเป็นร้อยละ 58.86 ของหนี้สินรวม) โดยบริษัทฯ ในฐานะผู้ออกหุ้นกู้มีหน้าที่ต้องชำระคืนส่วนของหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (Debt to Equity) ณ วันสิ้นสุดของผู้ถือหุ้น ตามงบการเงินรวมของผู้ถือหุ้นกู้ที่ตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีแล้วเป็นอัตราส่วนไม่เกิน 5 ต่อ 1 เท่า (รายละเอียดเป็นไปตามข้อกำหนดสิทธิและหน้าที่ของผู้ถือหุ้นและผู้ถือหุ้นกู้แต่ละชุด) ทั้งนี้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ มีอัตราส่วนหนี้สินรวมต่อส่วนของผู้ถือหุ้นอัตรา 2.35 เท่า

ในปี 2565 บริษัทฯ ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2565 มีมติอนุมัติการออกและเสนอขายหุ้นกู้แปลงสภาพ โดยมีมูลค่าการออกเสนอขายรวมเกิน 500 ล้านบาท ให้แก่ผู้ลงทุนโดยเฉพาะเจาะจง โดยบริษัทฯ ได้ออกและขายหุ้นกู้แปลงสภาพที่ออกใหม่ของบริษัทฯ รวมจำนวน 95.00 ล้านบาท และผู้ถือหุ้นกู้แปลงสภาพได้ใช้สิทธิแปลงสภาพหุ้นกู้จำนวนแล้ว ซึ่งการออกหุ้นกู้แปลงสภาพดังกล่าวเป็นการลดความเสี่ยงจากการจัดหาแหล่งเงินทุนที่ไม่เพียงพอและการขาดสภาพคล่องของบริษัทฯ และเพิ่มช่องทางการจัดหาและเข้าถึงแหล่งเงินทุนอื่นๆ ได้ในอนาคต

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการบริหารและกระจายแหล่งเงินทุนกู้ยืมทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยปัจจุบันบริษัทฯ ใช้แหล่งเงินทุนกู้ยืมจากการกู้ยืมจากสถาบันการเงิน การกู้ยืมเงินระยะสั้นจากบุคคลอื่น การออกหุ้นกู้ การออกหุ้นกู้แปลงสภาพ เพื่อลดความเสี่ยงจากการพึ่งพิงแหล่งเงินทุนกู้ยืม

2.3.3 ความเสี่ยงจากความไม่สอดคล้องของระยะเวลาการให้สินเชื่อกับแหล่งเงินทุน

เนื่องจากบริษัท ปลอยสินเชื่อเช่าซื้อโดยกำหนดระยะเวลาการผ่อนชำระสูงสุด 5 ปี ในขณะที่บริษัท แหล่งเงินทุนกู้ยืมมาจากการสถาบันการเงิน การกู้ยืมจากบุคคลอื่น และการออกหุ้นกู้ ซึ่งมีกำหนดระยะเวลาที่ก่อนและ การชำระคืนเงินกู้ยืมต่ำกว่าระยะเวลาที่บริษัท ให้สินเชื่อกับลูกหนี้ จึงอาจทำให้เกิดความไม่สอดคล้องกันของระยะเวลาการให้สินเชื่อกับแหล่งเงินทุน โดยอาจส่งผลกระทบต่อการบริหารสภาพคล่องของบริษัทฯ ได้

อย่างไรก็ตามบริษัท ได้มีการบริหารแหล่งเงินทุนกู้ยืมทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยบริษัท ยังสามารถใช้เครื่องมือทางการเงินโดยการออกหุ้นกู้ และ/หรือการออกหุ้นกู้แปลงสภาพ เพื่อนำเงินกู้มาใช้ในการปลอยสินเชื่อ และใช้หมุนเวียนในการดำเนินงานได้ ทั้งนี้ในปี 2565 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2565 มีมติอนุมัติการออกและเสนอขายหุ้นกู้แปลงสภาพ โดยมีมูลค่าการออกเสนอขายรวมเกิน 500 ล้านบาท ซึ่งบริษัทฯ ได้ออกและขายหุ้นกู้แปลงสภาพที่ออกใหม่แล้วจำนวน 95.00 ล้านบาท ทั้งนี้บริษัทฯ ยังคงเหลือวงเงินการออกหุ้นกู้แปลงสภาพจำนวน 405.00 ล้านบาท ซึ่งจะได้เสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป ประกอบกับ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ มีอัตราส่วนหนี้สินรวมต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (Debt to Equity) อัตรา 2.35 เท่า ซึ่งบริษัทฯ รักษาการดำรงสัดส่วนหนี้สินรวมต่อส่วนของผู้ถือหุ้นไม่เกิน 5 เท่า จึงยังมีศักยภาพในการออกหุ้นกู้เพิ่มเติมเพื่อนำมาใช้ในการดำเนินธุรกิจได้เช่นกัน

2.3.4 ความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราดอกเบี้ย

บริษัทฯ ประกอบธุรกิจการให้สินเชื่อเช่าซื้อและสินเชื่อเงินกู้ จึงมีรายได้หลักจากดอกเบี้ยรับจากการปลอยสินเชื่อ ซึ่งเป็นอัตราคงที่ ทั้งนี้ต้นทุนการกู้ยืมเงินของบริษัทฯ มาจากการกู้ยืมจากสถาบันการเงิน การกู้ยืมเงินระยะสั้นจากบุคคลอื่น การออกหุ้นกู้ การออกหุ้นกู้แปลงสภาพ ทั้งนี้อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินเป็นอัตราดอกเบี้ยลอยตัว จึงอาจทำให้บริษัทฯ มีความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราดอกเบี้ย อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ มีได้พึ่งพิงแหล่งเงินทุนกู้ยืมจากสถาบันการเงินเป็นหลัก โดยแหล่งเงินทุนส่วนใหญ่ของบริษัทฯ มาจากการออกหุ้นกู้ และการออกหุ้นกู้แปลงสภาพ ซึ่งกำหนดเป็นอัตราดอกเบี้ยคงที่ โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ มีเงินกู้จากสถาบันการเงินจำนวน 200.00 ล้านบาท (คิดเป็นร้อยละ 20.41 ของหนี้สินรวม) เงินกู้ระยะสั้นจากบุคคลอื่นจำนวน 150.00 ล้านบาท (คิดเป็นร้อยละ 15.31 ของหนี้สินรวม) และหุ้นกู้ที่ยังไม่ครบกำหนดก่อนจำนวน 576.65 ล้านบาท (คิดเป็นร้อยละ 58.86 ของหนี้สินรวม)

บริษัทฯ มีการบริหารแหล่งเงินทุนกู้ยืมโดยการกระจายแหล่งเงินทุนกู้ยืมทั้งในประเทศและต่างประเทศ เพื่อให้มีต้นทุนอัตราดอกเบี้ยที่เหมาะสม รวมถึงการประเมินแนวโน้มทิศทางของอัตราดอกเบี้ยอยู่เสมอ อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ สามารถกำหนดอัตราดอกเบี้ยรับจากการปลอยสินเชื่อใหม่เพื่อให้สอดคล้องกับต้นทุนทางการเงิน และรักษาส่วนต่างของอัตราดอกเบี้ยรับและอัตราดอกเบี้ยจ่ายให้อยู่ในระดับที่สม่ำเสมอ ในขณะที่ส่วนต่างของอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมปรับตัวลดลง ก็จะมีส่งผลให้บริษัทฯ มีส่วนต่างของอัตราดอกเบี้ยที่เพิ่มขึ้นด้วยเช่นกัน

2.3.5 ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงมาตรฐานบัญชี

ตามที่ได้มีการประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 9 (IFRS 9) โดยมีหลักการเกี่ยวกับการจัดประเภทและการวัดมูลค่าของเครื่องมือทางการเงิน และการด้อยค่าของเครื่องมือทางการเงิน โดยให้มีการตั้งค่าเผื่อนหนี้สูญจะสูญเสียเพื่อรองรับผลเสียหายที่อาจเกิดขึ้นจากสินทรัพย์ และการสูญพันธุ์ เช่น การให้สินเชื่อ จากแนวคิดเดิมที่ตั้งค่าเผื่อนหนี้สูญจะสูญเสียจากความเสียหายที่เกิดขึ้นแล้ว (Incurred Loss) เป็นการตั้งค่า

เผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (Expected Credit Loss : ECL) เพื่อให้การตั้งค่าเผื่อนหนี้สูญจะสูญเสียสะท้อนความเสี่ยงด้านเครดิตตลอดอายุของลูกหนี้ โดยกำหนดให้พิจารณาจากข้อมูลทั้งในอดีตและปัจจุบัน และเหตุการณ์ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคต (Forward-Looking Information) โดยพิจารณาตั้งค่าเผื่อนหนี้สูญจะสูญเสียตามสถานะหรือชั้น (Stage) ของลูกหนี้ แบ่งเป็น กลุ่มลูกหนี้ Stage 1 (กลุ่มที่มีความเสี่ยงด้านเครดิตไม่เปลี่ยนแปลงจากวันแรกของการให้สินเชื่อ) ให้ตั้งค่าเผื่อนหนี้สูญจะสูญเสียเพื่อรองรับความเสียหายที่คาดว่าจะเกิดขึ้นภายใน 1 ปีข้างหน้า กลุ่มลูกหนี้ Stage 2 (กลุ่มที่มีความเสี่ยงเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ) และกลุ่มลูกหนี้ Stage 3 (กลุ่มหนี้ที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ หรือ Non-Performing Loan : NPL) ให้ตั้งค่าเผื่อนหนี้สูญจะสูญเสียเพื่อรองรับความเสียหายที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุสัญญาของลูกหนี้ ทำให้บริษัทฯ ต้องตั้งค่าเผื่อนหนี้สูญจะสูญเสียเพิ่มขึ้นตามสถานะของลูกหนี้ที่เปลี่ยนแปลงไป

อย่างไรก็ตามการตั้งค่าเผื่อนหนี้สูญจะสูญเสียขึ้นกับตัวแปรหลายปัจจัย เช่น ข้อมูลทั่วไปของผู้กู้ ข้อมูลสัญญาเงินกู้แต่ละประเภท และข้อมูลประวัติการชำระหนี้จากที่ผ่านมาในอดีตต่อเนื่องถึงปัจจุบันและคาดการณ์ความน่าจะเป็นในอนาคต ทั้งนี้บริษัทฯ จึงอาจทำให้บริษัทฯ ต้องตั้งค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ซึ่งมีผลกระทบต่อค่าใช้จ่ายทางบัญชีที่เพิ่มขึ้นได้

ในไตรมาสที่ 4/2565 สถานการณ์การแพร่ระบาดได้เริ่มคลี่คลายลง ภาคการเกษตรเริ่มมีการขยายตัว และภาคการท่องเที่ยวเริ่มมีการฟื้นตัวที่ดีขึ้น บริษัทฯ จึงได้พิจารณายกเลิกการใช้แนวทางปฏิบัติการให้ความช่วยเหลือลูกหนี้ที่ได้รับผลกระทบจากโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (มาตรการแก้หนี้ อย่างยั่งยืน) ของธนาคารแห่งประเทศไทย และทำการปรับมูลค่าสินทรัพย์ให้สอดคล้องกับมูลค่าตลาด ณ ปัจจุบัน ให้สะท้อนกับข้อเท็จจริง จึงทำให้บริษัทฯ ต้องตั้งค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเพิ่มขึ้น โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ มีลูกหนี้สุทธิตั้งชำระเกิน 3 งวดขึ้นไป (Non-Performing Loan) ของสัญญาเช่าซื้อจำนวน 49.64 ล้านบาท โดยตั้งค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจำนวน 14.71 ล้านบาท และมีลูกหนี้สุทธิตั้งชำระเกิน 3 งวดขึ้นไปของสัญญาเงินกู้จำนวน 64.75 ล้านบาท โดยตั้งค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจำนวน 37.80 ล้านบาท

2.5 ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ (Compliance Risk)

2.5.1 ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมาย

คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 ได้ประกาศและมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2565 ที่ผ่านมา โดยกำหนดให้ข้อมูลที่สามารถระบุตัวบุคคลได้ ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม เป็นข้อมูลส่วนบุคคล และเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลมีสิทธิที่จะได้รับความคุ้มครอง รวมถึงสิทธิบางประการเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลของตน ดังนั้นบริษัทฯ จึงมีหน้าที่ปฏิบัติตาม พรบ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล รวมถึงกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ในกระบวนการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล ให้เป็นไปตามกฎหมาย เนื่องจากการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ จะต้องมีการเก็บรวบรวม และประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลเป็นจำนวนมาก จึงอาจส่งผลให้บริษัทฯ จะต้องมีการนำที่และความรับผิดชอบเพิ่มขึ้นในการปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และในกรณีที่บริษัทฯ ไม่ปฏิบัติตามหรือมีการปฏิบัติที่ไม่สอดคล้องกับกฎหมายดังกล่าว บริษัทฯ จะต้องชดเชยความเสียหาย หรือได้รับโทษตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมถึงอาจส่งผลกระทบต่อชื่อเสียงและภาพลักษณ์ของบริษัทฯ

อย่างไรก็ดีบริษัทฯ ตระหนักและให้ความสำคัญต่อการปฏิบัติตาม พรบ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง จึงได้วางที่ปรึกษาด้านการปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล รวมถึงการแต่งตั้งคณะทำงานบริหารจัดการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล คณะกรรมการบริหารจัดการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ตลอดจนได้จัดให้มีการอบรมให้กับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน ได้รับทราบและมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความสำคัญและการปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล รวมถึงบริษัทฯ ได้ประกาศใช้และเผยแพร่นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและนโยบายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องแล้ว

2.5.2 ความเสี่ยงจากการปฏิบัติตามกฎหมาย และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจโดยต้องปฏิบัติตามกฎหมาย และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด อาทิเช่น ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ พระราชบัญญัติป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน ประกาศคณะกรรมการกำกับการกำกับดูแลหนี้ เป็นต้น ทั้งนี้หากบริษัทฯ ไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย หรือมีการดำเนินการที่ไม่สอดคล้อง อาจมีความเสี่ยงและผลกระทบด้านการประกอบธุรกิจ รวมถึงชื่อเสียง ภาพลักษณ์ และความเชื่อมั่นของผู้มีส่วนได้เสียต่อบริษัท

อย่างไรก็ตามบริษัทฯ ได้กำหนดให้เจ้าหน้าที่ฝ่ายกฎหมาย มีหน้าที่ในการรวบรวม ศึกษาติดตาม และสื่อสารด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อฝ่ายงานที่เกี่ยวข้องอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงให้มีการประเมินความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย โดยรายงานต่อผู้บริหาร คณะกรรมการชุดย่อย และคณะกรรมการบริษัท ตามลำดับ

2.6 ความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (ESG Risk)

ความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม

2.6.1 ความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม

ปัจจุบันปัญหาสิ่งแวดล้อมและภาวะโลกร้อนได้ทวีความรุนแรงมากขึ้นตามลำดับ โดยส่งผลกระทบต่อค่าเฉลี่ยชีวิตประจำวันและการดำเนินธุรกิจทุกภาคส่วนต่างให้ความสำคัญและมีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนเพื่อลดปัญหาสิ่งแวดล้อมที่เกิดขึ้น ทั้งนี้บริษัทฯ ตระหนักและให้ความสำคัญกับการรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ โดยได้ให้ความรู้กับพนักงานเพื่อให้ทราบถึงสถานการณ์ด้านสิ่งแวดล้อมที่อาจส่งผลกระทบต่อการใช้ชีวิตประจำวันและการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ในอนาคต รวมถึงการสื่อสารและรณรงค์เกี่ยวกับการอนุรักษ์และรักษาสิ่งแวดล้อมให้กับพนักงานได้นำไปปฏิบัติใช้ทั้งภายในองค์กรและการใช้ชีวิตประจำวัน โดยการรณรงค์เพื่อลดการใช้พลังงานไฟฟ้า น้ำประปา การใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า และการลดของเสียในด้านต่างๆ

ความเสี่ยงด้านสังคม

2.6.2 ความเสี่ยงด้านชื่อเสียงและภาพลักษณ์

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับชื่อเสียงและภาพลักษณ์ ซึ่งเป็นสิ่งที่สะท้อนต่อความเชื่อมั่นของผู้ถือหุ้น คู่ค้า ลูกค้า และผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง การสื่อสารและการเข้าถึงข้อมูลต่างๆ ในยุคปัจจุบันเป็นไปอย่างรวดเร็ว โดยเฉพาะช่องทางการสื่อสารผ่านโซเชียลมีเดีย (Social Media) ที่มีบุคคลเข้าใช้เป็นจำนวนมากและมีการส่งต่อข้อมูลอย่างรวดเร็ว ทั้งนี้หากบริษัทฯ มีข่าวสารหรือมีเหตุการณ์ที่ได้รับผลกระทบทางลบปรากฏในสื่อซึ่งอาจเกิดจากข่าวลือหรือข้อมูลที่ไม่เป็นความจริง รวมถึงการสื่อสารข้อมูลของบริษัทฯ ที่สื่อสารประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่างๆ เช่น เว็บไซต์ โซเชียลมีเดีย ที่อาจก่อให้เกิดความเข้าใจที่คลาดเคลื่อน ย่อมส่งผลกระทบต่อชื่อเสียงและภาพลักษณ์ของบริษัทฯ ทั้งด้านบวกและด้านลบด้วยเช่นกัน

ทั้งนี้บริษัทฯ มีเจ้าหน้าที่ดูแลรับผิดชอบด้านการสื่อสารประชาสัมพันธ์ ตลอดจนติดตามข้อมูลข่าวสารของบริษัทฯ ในด้านต่างๆ ทั้งทางตรงและทางอ้อมที่ปรากฏในเว็บไซต์หรือโซเชียลมีเดียอื่นๆ อย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันผลกระทบต่อภาพลักษณ์และชื่อเสียงของบริษัทฯ

2.6.3 ความเสี่ยงด้านการละเมิดสิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการปฏิบัติต่อบุคคลอย่างเท่าเทียมกัน ไม่เลือกปฏิบัติ ความเป็นส่วนตัว การส่งเสริมและเคารพต่อศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ ทั้งนี้บริษัทฯ กำหนดให้มีนโยบายด้านสิทธิมนุษยชน เพื่อให้มีการปฏิบัติและส่งเสริมการดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชนให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล สร้างความรู้ความเข้าใจให้กับพนักงาน สร้างบรรยากาศและสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดี ตลอดจนป้องกันและหลีกเลี่ยงความเสี่ยงจากการละเมิดสิทธิมนุษยชนของพนักงาน ลูกค้า คู่ค้า และผู้มีส่วนได้เสียอื่นๆ

ความเสี่ยงด้านธรรมาภิบาลและการกำกับดูแลกิจการที่ดี

2.6.4 ความเสี่ยงด้านธรรมาภิบาลและการกำกับดูแลกิจการที่ดี

บริษัทฯ ยึดมั่นต่อดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และกำกับดูแลการดำเนินงานให้มีความโปร่งใส เป็นธรรม และมีจริยธรรมในการประกอบธุรกิจ โดยคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการที่ดี มีบทบาทและหน้าที่ในการกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลที่ดี ทั้งนี้บริษัทฯ ได้ปลูกฝังและเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรกับพนักงานทุกระดับให้ยึดมั่นต่อความซื่อสัตย์ สุจริต ปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียอย่างเท่าเทียมกัน ตลอดจนกำกับดูแลให้การดำเนินงานทุกขั้นตอนเป็นไปตามระเบียบและคู่มือการปฏิบัติงาน ปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด รวมถึงให้มีการควบคุมภายในที่ดี มีการถ่วงดุลอำนาจ การกำหนดช่องทางการแจ้งข้อร้องเรียนและเบาะแสการกระทำที่ส่อไปในทางทุจริต และมีการตรวจสอบและสอบทานการทำงานให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อสร้างคุณค่าและสร้างการเติบโตทางธุรกิจได้อย่างมั่นคงและยั่งยืน

3. ความเสี่ยงต่อการลงทุนของผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์

3.1 ความเสี่ยงจากผลการดำเนินงานและความสามารถในการจ่ายเงินปันผล

บริษัทฯ มีนโยบายการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิของงบการเงินเฉพาะกิจการภายหลังจากหักภาษีและเงินกองทุนสำรองตามกฎหมายและเงินกองทุนสำรองอื่น (ถ้ามี) อย่างไรก็ตาม การจ่ายเงินปันผลดังกล่าว อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ โดยจะขึ้นอยู่กับผลการดำเนินงาน ฐานะการเงิน สภาพคล่อง ความจำเป็นในการใช้เงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินงาน แผนการลงทุน และการขยายธุรกิจในอนาคต สภาพะตลาด ความเหมาะสมและปัจจัยอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานและการบริหารงานของบริษัทฯ โดยอยู่ภายใต้เงื่อนไขที่ว่า บริษัทฯ จะต้องไม่มีเงินสดเพียงพอสำหรับการดำเนินธุรกิจ และการดำเนินการดังกล่าวจะต้องก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้น

ทั้งนี้ในไตรมาสที่ 1-3/2566 บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามแนวทางการให้ความช่วยเหลือลูกหนี้ที่ได้รับผลกระทบจากโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (มาตรการแก้หนี้อย่างยั่งยืน) ของธนาคารแห่งประเทศไทย อาทิ การปรับโครงสร้างหนี้ การพักชำระหนี้ เป็นต้น เพื่อบรรเทาผลกระทบของลูกหนี้ ทั้งนี้บริษัทฯ ได้มีการจัดชั้นลูกหนี้ตามมาตรการผ่อนปรนของธนาคารแห่งประเทศไทย จึงทำให้บริษัทฯ ต้องตั้งผลขาดทุนด้านเครดิตของสินเชื่อเช่าซื้อและเงินกู้เพิ่มขึ้น ทั้งนี้ในไตรมาสที่ 4/2565 สถานการณ์การแพร่ระบาดได้เริ่มคลี่คลายลง ภาคการเกษตรเริ่มมีการขยายตัว และภาคการท่องเที่ยวเริ่มมีการฟื้นตัวดีขึ้น บริษัทฯ จึงได้พิจารณายกเลิกการใช้แนวทางปฏิบัติการให้ความช่วยเหลือลูกหนี้ที่ได้รับผลกระทบจากโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (มาตรการแก้หนี้อย่างยั่งยืน) ของธนาคารแห่งประเทศไทย และทำการปรับมูลค่าสินทรัพย์ให้สอดคล้องกับมูลค่าตลาด ณ ปัจจุบัน ให้สะท้อนกับข้อเท็จจริง ซึ่งทำให้บริษัทฯ ต้องตั้งผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเป็นนับสำคัญ โดยในรอบปีบัญชี 2565 บริษัทฯ มีผลการดำเนินงานขาดทุนจำนวน 100.64 ล้านบาท จึงทำให้บริษัทฯ มียอดขาดทุนสะสมตามงบแสดงฐานะการเงินของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 จำนวน 90.89 ล้านบาท การที่บริษัทฯ มียอดการขาดทุนสะสมดังกล่าว ทำให้บริษัทฯ ไม่สามารถจ่ายเงินปันผลให้กับผู้ถือหุ้นได้ตามกฎหมาย และผู้ถือหุ้นมีความเสี่ยงที่จะไม่ได้รับเงินปันผล

อย่างไรก็ดีบริษัทฯ ได้เตรียมการให้บริษัทสามารถจ่ายเงินปันผลได้ในอนาคต โดยการโอนทุนสำรองตามกฎหมาย และโอนส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ เพื่อชดเชยผลการขาดทุนสะสม ซึ่งภายหลังจากการชดเชยผลขาดทุนสะสมแล้ว จะทำให้บริษัทมีส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญคงเหลือ และไม่มีผลขาดทุนสะสม

3.2 ความเสี่ยงจากการออกหุ้นกู้แปลงสภาพ

ตามที่ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 3 มีนาคม 2565 มีมติอนุมัติการออกและเสนอขายหุ้นกู้แปลงสภาพของบริษัทฯ โดยมีมูลค่าการออกและเสนอขายรวมไม่เกิน 500.00 ล้านบาท โดยเสนอขายให้แก่ผู้ลงทุนโดยเฉพาะเจาะจง เพื่อเป็นทางเลือกในการจัดหาแหล่งเงินทุนของบริษัทฯ เพื่อนำไปใช้เป็นทุนหมุนเวียนในการดำเนินธุรกิจ รวมถึงเป็นการเพิ่มสภาพคล่อง และลดต้นทุนทางการเงิน อีกทั้งยังเป็นการปรับโครงสร้างเงินทุนของบริษัทฯ ให้มีความเหมาะสม ทั้งนี้ในรอบปี 2565 บริษัทฯ ได้ออกและขายหุ้นกู้แปลงสภาพที่ออกใหม่แล้วจำนวน 95.00 ล้านบาท การออกหุ้น

กู้แปลงสภาพดังกล่าว จึงอาจทำให้เกิดผลกระทบต่อราคาตลาดของหุ้น (Price Dilution) และผลกระทบต่อสัดส่วนการถือหุ้น (Control Dilution) ของผู้ถือหุ้นลดลงได้

3.3 ความเสี่ยงจากราคาหลักทรัพย์

ราคาของหลักทรัพย์ขึ้นกับอุปสงค์และอุปทานของตลาด ดังนั้นราคาหลักทรัพย์จึงอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้จากปัจจัยแวดล้อมหลายประการ การลงทุนในหลักทรัพย์ประเภทต่างๆ ย่อมมีความเสี่ยง ดังนั้นผู้ลงทุนจึงควรศึกษาข้อมูลของบริษัท สภาพะตลาด และปัจจัยแวดล้อมอย่างระมัดระวัง ทั้งนี้ผู้ถือหลักทรัพย์จึงควรมีการกระจายการลงทุนไปในหลายอุตสาหกรรม เพื่อลดความเสี่ยงที่อาจทำให้ผู้ถือหลักทรัพย์ไม่ได้รับผลตอบแทน หรือสูญเสียเงินทั้งจำนวนหรือบางส่วน

3.4 ความเสี่ยงต่อการลงทุนในหลักทรัพย์ต่างประเทศ

บริษัทฯ ไม่มีการลงทุนในหลักทรัพย์ต่างประเทศ

3.5 ความเสี่ยงจากการไถ่ถอนหุ้นกู้ก่อนครบกำหนด

บริษัทฯ มีสิทธิที่จะไถ่ถอนหุ้นกู้ก่อนครบกำหนดได้ (Call Option) ทั้งจำนวนหรือบางส่วน ตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในข้อกำหนดสิทธิของหุ้นกู้ โดยสิทธิดังกล่าวเป็นสิทธิของบริษัทฯ เท่านั้น ผู้ลงทุนจึงมีความเสี่ยงในการได้รับชำระหนี้คืนก่อนกำหนด ซึ่งบริษัทฯ สามารถใช้สิทธิไถ่ถอนหรือชำระคืนต้นเงินกู้ทั้งจำนวนหรือบางส่วน (และไม่ว่าในคราวเดียว หรือหลายคราว) ก่อนวันครบกำหนดไถ่ถอนหุ้นกู้ เริ่มจาก (และรวมถึง) วันครบรอบปีที่ 1 ของอายุหุ้นกู้ โดยวันที่จะมีการชำระคืนหนี้ต้นเงินกู้ก่อนครบกำหนดดังกล่าวจะต้องตรงกับวันครบกำหนดชำระดอกเบี้ย (ไม่ว่างวดใดๆ) เท่านั้น

ทั้งนี้การที่บริษัทฯ จะใช้สิทธิไถ่ถอนหุ้นกู้หรือไม่ขึ้น ขึ้นอยู่กับการพิจารณา สภาพะการณโดยรวม และปัจจัยต่างๆ เป็นหลัก อย่างไรก็ตามการไถ่ถอนหุ้นกู้ก่อนครบกำหนดดังกล่าวอาจทำให้ผู้ลงทุนไม่ได้รับผลตอบแทนตามที่ผู้ลงทุนคาดหวัง และผู้ลงทุนยังมีความเสี่ยงจากการลงทุนอื่นเนื่องมาจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ยในตลาดเงิน ซึ่งส่งผลให้ผู้ลงทุนไม่สามารถนำเงินต้นและดอกเบี้ยที่ได้รับจากการไถ่ถอนหุ้นกู้ดังกล่าวไปลงทุนต่อภายใต้อัตราผลตอบแทนที่เปลี่ยนแปลงไปตามอัตราดอกเบี้ยนั้นๆ ด้วย แม้ว่าบริษัทฯ จะชำระค่าธรรมเนียมให้แก่ผู้ถือหุ้นกู้ในอัตราเฉลี่ยร้อยละ 0.20 ของจำนวนเงินต้นของหุ้นกู้ที่มีการไถ่ถอนก็ตาม ซึ่งรายละเอียดเป็นไปตามข้อกำหนดด้วยสิทธิและหน้าที่ของผู้ถือหุ้นกู้ และผู้ถือหุ้นกู้แต่ละชุด



การขับเคลื่อนธุรกิจ เพื่อความยั่งยืน



นโยบายและเป้าหมายการจัดการ ด้านความยั่งยืน

จี แอปิตอล มองเห็นสภาพปัญหาทางสังคมในภาคการเกษตรของประเทศไทย ที่เกษตรกรขาดโอกาสในการเข้าถึงแหล่งเงินทุนในระบบ รวมถึงขาดโอกาสในการเข้าถึงเครื่องจักรกลการเกษตรที่ทันสมัยที่จะนำไปใช้ในการประกอบอาชีพในการเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลด้านการเพาะปลูกและเก็บเกี่ยวผลผลิต เมื่อนำมาผนวกกับความรู้และความเชี่ยวชาญด้านการเงินของบริษัทฯ จึงเกิดเป็นแนวคิดทางธุรกิจในการให้บริการเช่าซื้อเครื่องจักรกลการเกษตร เพื่อสร้างโอกาสให้เกษตรกรได้เข้าถึงแหล่งเงินทุนที่เป็นธรรม ลดความเหลื่อมล้ำในสังคม รวมถึงการสร้างโอกาสในการเข้าถึงเครื่องจักรกลการเกษตรที่ทันสมัยที่จะสามารถสร้างอาชีพสร้างรายได้ ที่มั่นคงและยั่งยืน

บริษัทฯ ยึดมั่นต่อการประกอบธุรกิจตามหลักการทำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณทางธุรกิจ โดยมีรากฐานแนวคิดและมีจุดมุ่งหมายในการประกอบธุรกิจด้วยการสร้างคุณค่าร่วม (Creating Shared Value) โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน อันนำไปสู่การเติบโตทางธุรกิจอย่างยั่งยืนควบคู่ไปกับการเติบโตของชุมชน สังคม และมีความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม เพื่อสร้างรากฐานทางเศรษฐกิจและสังคมโดยรวมให้มั่นคง แข็งแรง และขับเคลื่อนไปข้างหน้าร่วมกันได้อย่างยั่งยืน ซึ่งสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) ขององค์การสหประชาชาติ

บริษัทฯ กำหนดนโยบายและกลยุทธ์ทางธุรกิจ โดยมุ่งเน้นไปสู่ความสำเร็จที่ยั่งยืนของทุกฝ่ายเป็นสำคัญ ความสำเร็จที่ยั่งยืนนี้มีใช่เป็นเพียงความสำเร็จของบริษัทฯ ลูกค้า และคู่ค้า เท่านั้น แต่เป็นความสำเร็จที่ยั่งยืนของผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน

SUSTAINABLE DEVELOPMENT CONCEPT

Capital

Sustainable Development



ECONOMIC
(PRODUCT)



SOCIAL
(PRODUCTIVITY)



ENVIRONMENT
(CLUSTER DEVELOPMENT)

Risk Management, Innovation Management, Social Responsibility
Knowledge Management, Differentiation & Diversify Business
Supply Chain Development

MANAGEMENT & GOOD GOVERNANCE





การดำเนินการตามกรอบแนวทางการพัฒนาที่ยั่งยืนของบริษัท แบ่งออกเป็น 3 ด้านหลัก ได้แก่ การดำเนินงานด้านการตลาดและผลิตภัณฑ์ การดำเนินการด้านกระบวนการ และการดำเนินการด้านการพัฒนาชุมชนและสังคม ซึ่งเป็นการสร้างคุณค่าร่วมกันให้เกิดขึ้นร่วมกัน ทั้งคุณค่าที่เกิดขึ้นกับองค์กร และคุณค่าที่เกิดขึ้นกับชุมชนและสังคม

GCAP Creating Shared Value Framework			
ระดับของ CSV	ตลาดและผลิตภัณฑ์	กระบวนการ	การพัฒนาชุมชนและสังคม
ประเด็น	<ul style="list-style-type: none"> การเข้าถึงเครื่องจักรกลการเกษตรที่ทันสมัย ไม่มีหลักทรัพย์ค้ำประกัน มีรายได้ตามฤดูกาล ขาดสภาพคล่องในการประกอบอาชีพ 	<ul style="list-style-type: none"> ไม่สามารถเข้าถึงแหล่งเงินทุนในระบบ เครื่องจักรกลการเกษตรไม่เหมาะสมต่อเล่มทะเบียนเพื่อนำมาใช้เป็นหลักประกันการกู้ยืม ขาดความรู้ด้านการบริหารจัดการและวางแผนทางการเงิน 	<ul style="list-style-type: none"> ขาดแคลนแรงงานภาคการเกษตร ขาดแคลนเครื่องจักรกลการเกษตรที่นำไปใช้ในการเพาะปลูกและเก็บเกี่ยวผลผลิต ขาดช่องทางในการสื่อสารและประสานงานเพื่อแก้ปัญหาในการประกอบอาชีพ
การดำเนินการ	<ul style="list-style-type: none"> สินเชื่อเครื่องจักรกลการเกษตร การให้บริการทางการเงินรูปแบบอื่นๆ 	<ul style="list-style-type: none"> สร้างระบบการวิเคราะห์สินเชื่อสำหรับกลุ่มเกษตรกร จัดให้มีการประกันภัยเครื่องจักรกลการเกษตร และประกันชีวิตให้กับผู้กู้ การให้ความรู้และความเข้าใจในการประกอบอาชีพ 	<ul style="list-style-type: none"> สร้างเครือข่ายชุมชนที่เกี่ยวข้อง ให้ความช่วยเหลือและให้ความรู้และความเข้าใจในการประกอบอาชีพ การพัฒนาแพลตฟอร์ม “เกษตรแม่ต๋ำ” พัฒนาการติดตั้งระบบ จีพีเอส รถเกี่ยวนาข้าว ช่วยวิเคราะห์ข้อมูลการเก็บเกี่ยว และประสิทธิภาพการทำงาน
คุณค่าต่อธุรกิจ	<ul style="list-style-type: none"> สร้างโอกาสทางธุรกิจ ธุรกิจเจริญเติบโตอย่างยั่งยืน ธุรกิจที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม 	<ul style="list-style-type: none"> การสร้างโอกาสทางธุรกิจ การบริหารจัดการความเสี่ยงทรัพย์สินของบริษัท การบริหารลูกหนี้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ 	<ul style="list-style-type: none"> การสร้างโอกาสและความเข้มแข็งทางธุรกิจ สร้างภาพลักษณ์ ความเชื่อมั่นให้กับผู้ถือหุ้น นักลงทุน รวมทั้ง พนักงานในความมั่นคงของธุรกิจ
คุณค่าต่อสังคม	<ul style="list-style-type: none"> ใช้เครื่องจักรกลการเกษตรที่ทันสมัย เพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการเพาะปลูกและเพิ่มผลผลิตทำให้ลดต้นทุน และมีรายได้เพิ่มขึ้น มีเงินทุนหมุนเวียนและมีสภาพคล่องในการประกอบอาชีพ พัฒนาและยกระดับคุณภาพชีวิตความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น 	<ul style="list-style-type: none"> เข้าถึงแหล่งเงินทุนในระบบได้อย่างเท่าเทียมกัน แปลงสินทรัพย์เป็นทุน ป้องกันความเสี่ยงจากการเกิดอุบัติเหตุ และสามารถประกอบอาชีพได้อย่างต่อเนื่อง ประสบความสำเร็จในการประกอบอาชีพ ป้องกันความเสี่ยงกรณีลูกค้าเสียชีวิต ผู้ใกล้ชิดมีต้องมีการชำระหนี้แทนลูกค้า 	<ul style="list-style-type: none"> เก็บผลผลิตได้ทันเวลา และลดความเสียหาย สร้างงาน สร้างอาชีพ และสร้างรายได้ให้กับชุมชนและสังคม พัฒนาคุณภาพชีวิตและความมั่นคงทางการเงิน

GCAP มุ่งสร้างความสำเร็จขององค์กร ควบคู่ไปกับการเจริญเติบโตของสังคม

การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อห่วงโซ่คุณค่าทางธุรกิจ ซึ่งถือเป็นส่วนสำคัญในการขับเคลื่อนให้การดำเนินงานเป็นไปบรรลุตามเป้าหมายทั้งในด้านมิติเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และธรรมาภิบาล โดยห่วงโซ่ธุรกิจแสดงถึงความสัมพันธ์ของผู้มีส่วนได้เสียและการสร้างคุณค่าในแต่ละกระบวนการของธุรกิจ และสะท้อนถึงการสร้างคุณค่าของการสินค้าและบริการของบริษัทฯ เพื่อทราบถึงความคาดหวังและแนวทางการตอบสนองต่อความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ ประกอบธุรกิจการให้สินเชื่อเช่าซื้อเครื่องจักรกลการเกษตร รวมถึงสินเชื่อเงินกู้ยืมแบบมีหลักประกันและไม่มีหลักประกัน การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ประกอบด้วยกิจกรรมหลัก (Primacy Activities) และกิจกรรมรอง ดังนี้

1. การจัดหาและบริหารแหล่งเงินทุน
บริษัทฯ จัดหาแหล่งเงินทุนจากการใช้เครื่องมือทางการเงินในรูปแบบต่างๆ เช่น การกู้ยืมจากสถาบันการเงิน การออกหุ้นกู้ การออกหุ้นกู้แปลงสภาพ เป็นต้น โดยมีการบริหารจัดการเพื่อให้มีต้นทุนทางการเงินที่มีความเหมาะสมและสามารถแข่งขันได้
2. การคัดเลือกคู่ค้า
บริษัทฯ มีการประเมินวิเคราะห์คัดเลือกคู่ค้าที่ผลิต และ/หรือจำหน่ายเครื่องจักรกลการเกษตร เพื่อเป็นพันธมิตรทางการค้ากับบริษัท โดยบริษัทฯ ได้มีการประเมินศักยภาพทางธุรกิจ แนวโน้มการเติบโตทางธุรกิจ คุณภาพมาตรฐานของสินค้า การซ่อมแซมบำรุงรักษา การรับประกันสินค้า และการบริหารหลังการขาย เพื่อนำมาวิเคราะห์ประเมินความเสี่ยงในด้านต่างๆ ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจได้ว่า คู่ค้าจะได้รับสินค้าที่มีคุณภาพมาตรฐาน มีประสิทธิภาพในการใช้งาน เพื่อสามารถนำไปใช้ในการประกอบอาชีพได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. การตลาดและการขาย
บริษัทฯ มีการส่งเสริมการขายโดยมุ่งเน้นการสร้างประโยชน์สูงสุดให้กับลูกค้า ผ่านการสื่อสารและประชาสัมพันธ์ตามช่องทางต่างๆ ของบริษัทฯ โดยสื่อสารและให้ข้อมูลเกี่ยวกับสินค้าและบริการที่ครบถ้วน ชัดเจน และเพียงพอต่อการตัดสินใจเลือก โดยบริษัทฯ จะมีการหาหรือกลยุทธ์ด้านการตลาดร่วมกับคู่ค้า รวมถึงการร่วมจัดกิจกรรมส่งเสริมการขายร่วมกับคู่ค้าอย่างสม่ำเสมอ
4. การพิจารณาและอนุมัติสินเชื่อ
บริษัทฯ จะมีเจ้าหน้าที่ติดต่อและเข้าพบลูกค้า เพื่อทำการสอบถามข้อมูล และเก็บรวบรวมเอกสารประกอบการขอสินเชื่อ จากนั้นเจ้าหน้าที่วิเคราะห์สินเชื่อจะจัดทำข้อมูลลูกค้า ทำการประเมินคะแนนด้านเครดิต (Credit Scoring) ประเมินข้อมูลเครดิตบูโร ประเมินความสามารถในการชำระหนี้ และประเมินแนวโน้มคุณภาพลูกค้าผ่านระบบข้อมูลเชิงสถิติ เพื่อเสนอขออนุมัติสินเชื่อให้กับลูกค้า รวมถึงการทำเอกสารสัญญานิติกรรม เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามกฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง
5. การบริการหลังการขาย
บริษัทฯ มีเจ้าหน้าที่เพื่อให้ความช่วยเหลือและประสานงานด้านต่างๆ ให้กับลูกค้า ตลอดจนการรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการให้บริการผ่านช่องทางต่างๆ ของบริษัทฯ เพื่อตอบสนองความพึงพอใจและสร้างประสบการณ์ที่ดีในการใช้บริการกับบริษัทฯ
6. การจัดเก็บและบริหารติดตามหนี้
บริษัทฯ กำหนดให้มีกระบวนการจัดเก็บหนี้ที่เป็นระบบ มีขั้นตอนการปฏิบัติงานที่มีความชัดเจน และมีการปฏิบัติที่ถูกต้องสอดคล้องกับกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนมีกระบวนการควบคุมภายในเพื่อตรวจสอบการทำงานอย่างรัดกุม ทั้งนี้บริษัทฯ มีช่องทางการชำระหนี้หลากหลายเพื่ออำนวยความสะดวกให้กับลูกค้า อย่างไรก็ตามหากลูกค้าผิดนัดชำระหนี้ บริษัทฯ จะออกหนังสือแจ้งเตือนการชำระ รวมถึงมีเจ้าหน้าที่ติดต่อกับลูกค้า เพื่อรับทราบปัญหาและเจรจาหาแนวทาง และ/หรือให้ความช่วยเหลือในด้านต่างๆ ตามความเหมาะสม โดยใช้แนวทางการประนีประนอมเพื่อให้โอกาสและหาทางออกร่วมกันอย่างเหมาะสม

กิจกรรมสนับสนุน (Supporting Activities)

บริษัทฯ มีฝ่ายงานต่างๆ เพื่อสนับสนุนและพัฒนาการทำงานให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง และเพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทฯ เป็นไปตามแผนงาน และเป้าหมายที่กำหนดไว้ โดยมีฝ่ายบัญชี การเงิน กฎหมาย เทคโนโลยีสารสนเทศ และส่วนงานปฏิบัติการอื่นๆ เพื่อสนับสนุนงานกิจกรรมหลัก รวมถึงฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ ในการสรรหา คัดเลือก และพัฒนาพนักงานเพื่อรองรับต่อการดำเนินงานและการเติบโตของบริษัทฯ ในอนาคต นอกจากนี้ยังมีฝ่ายบริหารความเสี่ยง พัฒนาธุรกิจองค์กร ธุรกิจ ในการสนับสนุนการดำเนินงานด้านต่างๆ ของบริษัทฯ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

ผู้มีส่วนได้เสียล้วนมีความสำคัญต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปได้อย่างต่อเนื่อง และมีส่วนสำคัญร่วมกันที่จะทำให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ มีความเจริญเติบโตที่ยั่งยืนทั้งในปัจจุบันและอนาคต

บริษัทฯ ได้มีการวิเคราะห์ประเมินผลกระทบของผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกองค์กร เพื่อทราบถึงความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย ตลอดจนวิเคราะห์ประเมินถึงความเสี่ยงและแนวโน้มของความคาดหวังที่อาจมีการเปลี่ยนแปลงในอนาคต เพื่อกำหนดแนวทางการเชื่อมโยง รวมถึงกำหนดกลยุทธ์และแนวทางในการตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย อันจะส่งผลต่อการสร้างคุณค่าร่วม และสร้างการเติบโตร่วมกันอย่างยั่งยืน

ผู้มีส่วนได้เสีย	แนวทางการมีส่วนร่วม	ความคาดหวัง	แนวทางการตอบสนองความคาดหวัง
ผู้ถือหุ้น / นักลงทุน	<ol style="list-style-type: none"> 1. การประชุมผู้ถือหุ้น 2. การเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศผ่านเว็บไซต์ตลาดหลักทรัพย์ฯ และเว็บไซต์บริษัทฯ 3. การจัดกิจกรรม Opportunity Day 4. การให้ข้อมูลผ่านช่องทางนักลงทุนสัมพันธ์ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ผลการดำเนินงานที่มีการเติบโตอย่างยั่งยืน 2. การได้รับผลตอบแทนที่ดีและสม่ำเสมอ 3. มูลค่าหุ้นที่เติบโต 4. การได้รับข้อมูลสารสนเทศที่ถูกต้อง ครบถ้วน และทันเวลา 5. การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียม 	<ol style="list-style-type: none"> 1. มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี 2. การบริหารความเสี่ยงอย่างเป็นระบบ และมีประสิทธิภาพ 3. พัฒนารูปร่าง ปรับตัวให้ก้าวทันกับการเปลี่ยนแปลง เพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน 4. เปิดเผยข้อมูลด้วยความโปร่งใส ทันเวลา ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด 5. ปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นด้วยความเสมอภาค และเท่าเทียมกัน
คณะกรรมการ	<ol style="list-style-type: none"> 1. การประชุมคณะกรรมการ 2. การประชุมระหว่างกรรมการที่ไม่มีผู้บริหาร 3. การประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการ 4. การให้ข้อมูลกรรมการผ่านช่องทางต่างๆ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีโปร่งใส 2. ปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วนอย่างเป็นธรรม 3. การได้รับข้อมูลประกอบการประชุมที่ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นประโยชน์ต่อการตัดสินใจ 4. การพัฒนาความรู้กรรมการ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ดำเนินธุรกิจอย่างระมัดระวังและรอบคอบ และกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎหมาย 2. นำเสนอและส่งข้อมูลที่มีความครบถ้วน ครบถ้วน และเพียงพอต่อการตัดสินใจ 3. อำนวยความสะดวกในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ 4. สื่อสารข้อมูลที่เป็นประโยชน์ และส่งเสริมการฝึกอบรมกรรมการในหลักสูตรที่เกี่ยวข้อง
พนักงาน / ผู้บริหาร	<ol style="list-style-type: none"> 1. การจัดประชุม 2. การสื่อสารภายใน 3. การประเมินผลการปฏิบัติงาน 4. แบบสอบถามความพึงพอใจพนักงาน 5. กิจกรรมสัมพันธ์ประจำปี 6. ระบบข้อร้องเรียน 	<ol style="list-style-type: none"> 1. คำตอบแทน และสวัสดิการที่เหมาะสม เป็นธรรม 2. ความมั่นคง และความก้าวหน้าในหน้าที่การงาน และความมั่นคงในชีวิต 3. การประเมินผลการปฏิบัติงานที่โปร่งใส และเป็นธรรม 4. การฝึกอบรมและพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่อง 5. สภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดี 6. การจัดการข้อร้องเรียนอย่างโปร่งใส เป็นธรรม 	<ol style="list-style-type: none"> 1. กำหนดโครงสร้างค่าตอบแทนและสวัสดิการที่เหมาะสม และแข่งขันได้ 2. ปลูกฝังและสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ดี 3. ประเมินผลการปฏิบัติงานที่เป็นธรรม 4. ส่งเสริมการฝึกอบรมและพัฒนาความรู้ความสามารถในการทำงาน 5. ปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเท่าเทียม ไม่ละเมิดสิทธิมนุษยชน 6. สร้างบรรยากาศในการทำงานที่ดี 7. ระบบการจัดการข้อร้องเรียนที่ชัดเจน และโปร่งใส
ลูกค้า	<ol style="list-style-type: none"> 1. การให้บริการผ่านเจ้าหน้าที่ 2. การเข้าพบและเยี่ยมเยียนลูกค้า 3. การร่วมกิจกรรมการจัดงานต่างๆ 4. การสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า 5. การสื่อสารและให้ความรู้กับลูกค้า 6. การรับฟังความคิดเห็นและ7. ระบบข้อร้องเรียน และรับฟังข้อเสนอแนะผ่านช่องทางของบริษัท 	<ol style="list-style-type: none"> 1. พัฒนาผลิตภัณฑ์ทางการเงินและการให้บริการที่ตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้า 2. การให้บริการที่เป็นธรรม และเท่าเทียมกัน 3. ช่องทางการติดต่อสอบถาม และบริการหลังการขาย 4. การให้ความช่วยเหลือกรณีลูกค้าประสบปัญหา 5. ประสบความสำเร็จในการประกอบอาชีพ 6. การเก็บรักษาความลับ และข้อมูลความเป็นส่วนตัว 	<ol style="list-style-type: none"> 1. พัฒนาผลิตภัณฑ์และการให้บริการที่คำนึงถึงความต้องการของลูกค้า 2. กำกับดูแลการให้บริการอย่างเป็นธรรม 3. ระบบการควบคุมภายในที่ดีและการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน 4. สื่อสารและเปิดเผยข้อมูลการให้บริการทางการเงินที่ถูกต้อง ครบถ้วน 5. ให้ความรู้ และพัฒนากฎระเบียบในการประกอบอาชีพ 6. การจัดกิจกรรมและออกงานต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ 7. มาตรการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล 8. สำรวจความพึงพอใจลูกค้า 9. รับฟังข้อเสนอแนะและปัญหาการใช้บริการ เพื่อปรับปรุงและพัฒนาการให้บริการ

ผู้มีส่วนได้เสีย	แนวทางการมีส่วนร่วม	ความคาดหวัง	แนวทางการตอบสนองความคาดหวัง
ลูกค้า	<ol style="list-style-type: none"> 1. การประชุมหารือกับลูกค้า เพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและรับฟังข้อเสนอแนะ 2. การทำสัญญา/ข้อตกลงทางการค้า 3. การเข้าร่วมงานและกิจกรรมต่างๆ 4. การสื่อสารระหว่างกันอย่างสม่ำเสมอผ่านช่องทางต่างๆ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. การปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อตกลงทางการค้า 2. สร้างคุณค่า และเติบโตทางธุรกิจร่วมกัน 3. ความร่วมมือในการดำเนินงานด้านต่างๆ 4. ปฏิบัติต่อลูกค้าด้วยความเป็นธรรม 5. การมีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหา 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ปฏิบัติงานเงื่อนไขทางการค้า และข้อตกลงอย่างเคร่งครัด 2. ปฏิบัติต่อลูกค้าด้วยความเป็นธรรม และเท่าเทียมกัน 3. สื่อสารและให้ข้อมูลทางการค้าที่ถูกต้อง 4. บริหารและพัฒนาห่วงโซ่อุปทานด้าน ESG
คู่แข่ง	<ol style="list-style-type: none"> 1. การประชุมผู้ประกอบการธุรกิจทางการเงิน 	<ol style="list-style-type: none"> 1. การแข่งขันทางธุรกิจอย่างเป็นธรรม และมีจรรยาบรรณ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ดำเนินธุรกิจและแข่งขันอย่างเป็นธรรม 2. ไม่ละเมิดลิขสิทธิ์ และทรัพย์สินทางปัญญา
สถาบันการเงิน / เจ้าหนี้	<ol style="list-style-type: none"> 1. การจัดประชุม และการสื่อสารผ่านช่องทางต่างๆ 2. การทำสัญญา / ข้อตกลง 3. การเปิดเผยข้อมูลทางการเงิน 	<ol style="list-style-type: none"> 1. การปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อตกลง 2. การปฏิบัติตามต่อเจ้าหนี้อย่างเป็นธรรม 	<ol style="list-style-type: none"> 1. การให้ข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้อง ครบถ้วน และทันเวลา 2. ปฏิบัติตามข้อกำหนด ข้อตกลง และชำระคืนหนี้ตามกำหนด 3. การแจ้งปัญหาให้ทราบอย่างโปร่งใส และมีความรับผิดชอบต่อเจ้าหนี้
สังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม	<ol style="list-style-type: none"> 1. การจัดกิจกรรมเพื่อสังคม และสิ่งแวดล้อม 2. การเข้าร่วมกิจกรรมของชุมชน 3. การจ้างท้องถิ่น และอาสาสมัครจิตอาสา 	<ol style="list-style-type: none"> 1. การให้ความช่วยเหลือและการมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชน และสิ่งแวดล้อม 2. การส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมทางสังคม และสิ่งแวดล้อม 3. การมีส่วนร่วมสร้างพลังในการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม 2. สร้างความเชื่อมโยงเครือข่ายของลูกค้า และให้ความช่วยเหลือในการบรรเทาผลกระทบ 3. สนับสนุนและให้ความร่วมมือในการจัดกิจกรรมเพื่อการพัฒนาชุมชน และสังคม 4. รณรงค์ และมีส่วนร่วมในการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม
สื่อมวลชน / นักวิเคราะห์	<ol style="list-style-type: none"> 1. การให้สัมภาษณ์และสื่อสารข้อมูล 2. การเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศของบริษัท 	<ol style="list-style-type: none"> 1. การเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศ และข่าวสารที่ถูกต้อง ครบถ้วน และทันเวลา 2. ได้รับข้อมูลที่เท่าเทียมกัน 	<ol style="list-style-type: none"> 1. การเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศ และข่าวสารที่ถูกต้อง ครบถ้วน ถูกต้องทันเวลา และมีความเท่าเทียม
ภาครัฐ / หน่วยงานกำกับ	<ol style="list-style-type: none"> 1. การประชุมร่วมกับภาครัฐ / หน่วยงานกำกับ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. การปฏิบัติตามกฎหมาย และกฎระเบียบ 2. ให้ความร่วมมือและการสนับสนุนการทำงานของภาครัฐ / หน่วยงานกำกับ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. การดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย 2. การปฏิบัติตามกฎหมาย และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง 3. ให้ความร่วมมือและสนับสนุนการทำงานของภาครัฐ / หน่วยงานกำกับ

การกำหนดประเด็นด้านความยั่งยืน

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจเพื่อสร้างคุณค่าร่วมกันอย่างยั่งยืนของผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน โดยมีเจตนารมณ์ที่มุ่งมั่นต่อการสร้างและพัฒนาประโยชน์ต่อชุมชน สังคม และประเทศชาติ เพื่อนำไปสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืนที่แท้จริง การกำหนดประเด็นด้านความยั่งยืนของบริษัทฯ จึงมีความสำคัญที่จะใช้ในการพัฒนาการดำเนินงาน การกำหนดกลยุทธ์ และแผนงานในด้านต่างๆ ของบริษัทฯ ให้มีความเจริญเติบโต และสร้างประโยชน์สูงสุดแก่ผู้มีส่วนได้เสียทั้งนี้บริษัทฯ ได้ใช้แนวทางในการกำหนดประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนโดยการประชุม และสอบถามความคิดเห็น และข้อเสนอแนะจากผู้มีส่วนได้เสียสำคัญที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนได้นำประเด็นแนวโน้มทางธุรกิจ และประเด็นความเสี่ยงที่มีความสำคัญมาใช้ในการพิจารณา โดยมีกระบวนการดังนี้

การระบุประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน

บริษัทฯ มีการศึกษาข้อมูลแนวโน้มทางธุรกิจในระดับสากล และระดับประเทศ ประเด็นด้าน ESG เป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ รวมถึงข้อมูลการดำเนินงาน และประเด็นความเสี่ยงที่สำคัญของบริษัทฯ มาใช้ในการพิจารณา รวมถึงการประชุม สัมภาษณ์ สอบถาม และรับฟังความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้เสียที่สำคัญ โดยประเด็นดังกล่าวอาจส่งผลกระทบต่อทั้งทางบวกและทางลบต่อการดำเนินงาน ทั้งนี้ได้สรุปประเด็นดังกล่าวเสนอต่อผู้บริหารระดับสูงเพื่อให้ความเห็นต่อการกำหนดประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนของบริษัทฯ

การจัดลำดับประเด็นที่มีความสำคัญด้านความยั่งยืน

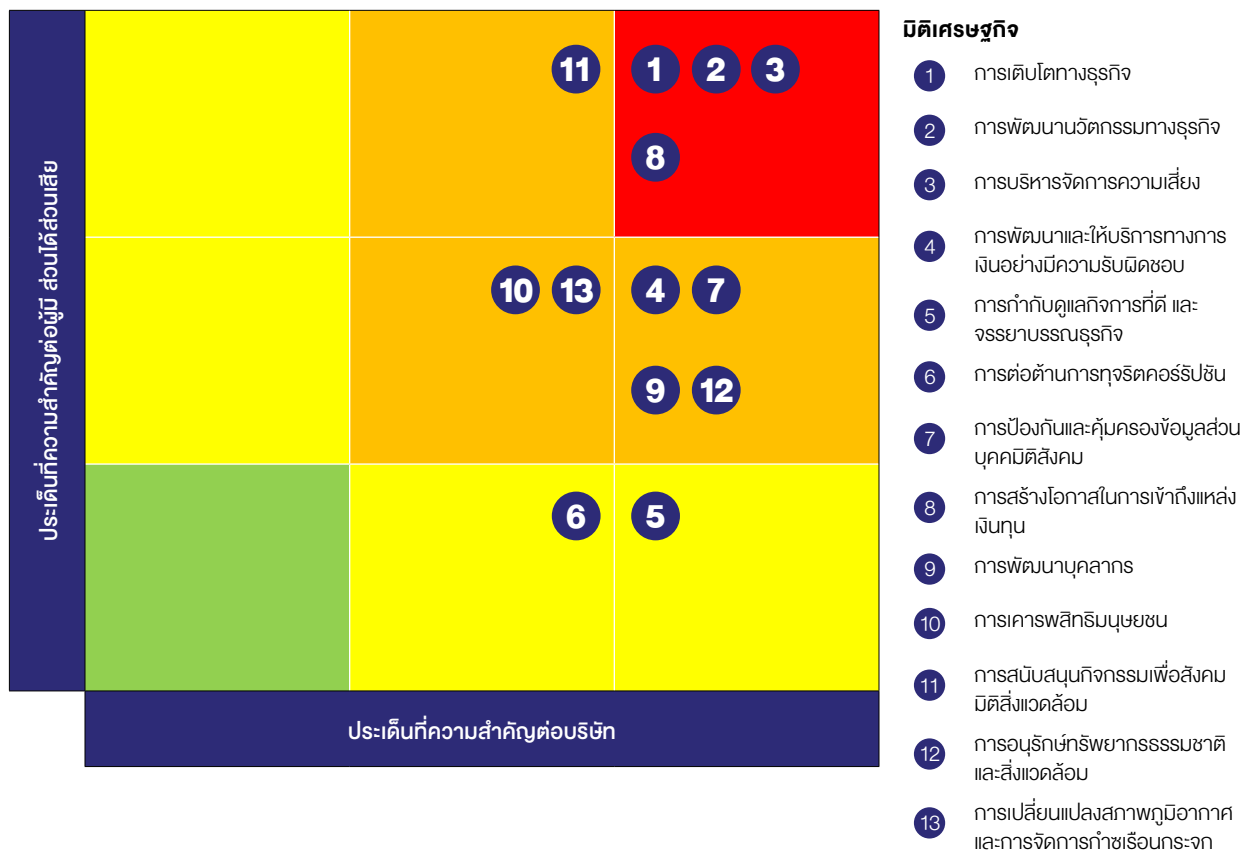
บริษัทฯ ได้พิจารณาประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนจากผู้มีส่วนได้เสีย โดยนำมาประเมินวิเคราะห์ผลกระทบตามประเด็นที่มีความสำคัญต่อบริษัทฯ และประเด็นที่มีความสำคัญต่อผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อนำมาจัดลำดับความสำคัญด้านความยั่งยืน






















การตรวจสอบประเด็นที่มีความสำคัญด้านความยั่งยืน

ฝ่ายจัดการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้ร่วมกันพิจารณาข้อมูล รวมถึงการกำหนดแนวทางการบริหารจัดการ และแผนงานการดำเนินการ เพื่อตอบสนองต่อความคาดหวังและลดผลกระทบที่อาจเกิดกับผู้มีส่วนได้เสีย

การทบทวนประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน

บริษัทฯ ได้กำกับ ดูแล และติดตามการดำเนินงานตามแผนงานการบริหารจัดการประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงมีการสื่อสารกับผู้มีส่วนได้เสียที่มีความเกี่ยวข้อง เพื่อรับฟังข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะในด้านต่างๆ เพื่อนำมาปรับปรุงการดำเนินงานด้านความยั่งยืนของบริษัทฯ ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบันและตอบสนองต่อความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย



ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน	ภายใน		ภายนอก							SDGs
	กรรมการ	พนักงาน	ผู้ถือหุ้น	ลูกค้า	คู่ค้า	คู่แข่ง	เจ้าหนี้	สังคม ชุมชน สิ่งแวดล้อม	สื่อมวลชน	ภาครัฐ
การเติบโตทางธุรกิจ	•	•	•	•	•		•	•		
นวัตกรรมทางธุรกิจ	•	•		•	•			•		
การบริหารจัดการความเสี่ยง	•	•	•				•			
การให้บริการทางการเงินอย่างมีความรับผิดชอบ	•	•		•	•			•		
การกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณธุรกิจ	•	•	•	•	•	•	•	•		  
การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน	•	•	•	•	•	•				
การป้องกันและคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล	•	•	•	•	•			•		
การสร้างโอกาสในการเข้าถึงแหล่งเงินทุน	•	•		•			•	•		     
การพัฒนาบุคลากร	•	•								     
การเคารพสิทธิมนุษยชน	•	•	•	•	•			•	•	
การสนับสนุนกิจกรรมเพื่อสังคม	•	•		•	•			•		
การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	•	•						•		
การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และการจัดการก๊าซเรือนกระจก	•	•			•					

การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติเศรษฐกิจ

การกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณธุรกิจ

บริษัทฯ ประกอบธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณทางธุรกิจ ซึ่งเป็นรากฐานสำคัญต่อการพัฒนาความยั่งยืนขององค์กร สร้างการเติบโตทางธุรกิจได้อย่างมั่นคง ตลอดจนสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน ทั้งนี้คณะกรรมการบริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณทางธุรกิจ โดยยึดมั่นต่อหลักคุณธรรม จริยธรรม และการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง ซึ่งได้สื่อสารให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานได้รับทราบ และใช้เป็นแนวทางปฏิบัติงาน ตลอดจนได้เผยแพร่นโยบายดังกล่าวต่อผู้มีส่วนได้เสียให้รับทราบถึงแนวทางปฏิบัติของบริษัทฯ

บริษัทฯ มีจุดมุ่งหมายในการสร้างองค์กรให้มีประสิทธิภาพ มีความโปร่งใสในทุกกระบวนการทำงาน และปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียอย่างเป็นธรรม และเท่าเทียม ทั้งนี้บริษัทฯ ได้กำหนดบทบาทและแบ่งแยกหน้าที่อย่างชัดเจน ตลอดจนมีระบบการควบคุมภายในที่ดี เพื่อให้มีการท่วงดุลอำนาจในการดำเนินงานในด้านต่างๆ โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของผู้มีส่วนได้เสีย นอกจากนี้บริษัทฯ มีนโยบายในการส่งเสริมและพัฒนาความรู้ของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน อย่างต่อเนื่อง เพื่อพัฒนากิจกรรมและศักยภาพการทำงาน

ในปี 2565 บริษัทฯ ได้รับการประเมินคุณภาพการจัดประชุมผู้ถือหุ้น (AGM Checklist) ในระดับ 99 คะแนน จากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย และได้รับผลการประเมินสำหรับการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนในระดับ 4 ดาว จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการไทย ตลอดจนการเข้าร่วมประเมินหุ้นยั่งยืน ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

การเติบโตทางธุรกิจ

บริษัทฯ มุ่งมั่นในการสร้างการเติบโตทางธุรกิจอย่างมั่นคงและต่อเนื่อง โดยการพัฒนาการให้บริการด้านสินเชื่อให้มีความหลากหลาย ครอบคลุมความต้องการของลูกค้า ตลอดจนการขยายการให้บริการเช่าซื้อเครื่องจักรกลการเกษตรใหม่ๆ ปัจจุบันบริษัทมีการให้สินเชื่อหลากหลายประเภท ได้แก่ รถเกี่ยวพวงจั่ว รถเกี่ยวพวงจั่วไพด รถเกี่ยพวงจั่วไพด รถพรวนดิน โดรนการเกษตร สินเชื่อรถเกี่ยวแลกเงิน สินเชื่อเพื่อการปรับปรุงซ่อมแซมเครื่องจักรกลการเกษตร สินเชื่อเงินกู้ยืมแบบมีหลักประกันและไม่มีหลักประกัน เป็นต้น ทั้งนี้บริษัทฯ ตระหนักและให้ความสำคัญในการให้สินเชื่ออย่างมีความรับผิดชอบ มีความรัดกุมและระมัดระวังในการให้สินเชื่อ ตลอดจนมีการบริหารความเสี่ยงในการให้สินเชื่อสำหรับผลการดำเนินงาน โดยมีผลการดำเนินงานและความเกี่ยวข้องกับเศรษฐกิจ ดังนี้

หน่วย : ล้านบาท

ผลการดำเนินงาน	ปี 2564	ปี 2565
มูลค่าทางเศรษฐกิจทางตรง รายได้	253.53	213.68
การกระจายมูลค่าทางเศรษฐกิจ		
ต้นทุนการดำเนินงาน	52.35	45.70
ค่าจ้างและสวัสดิการพนักงาน	66.23	59.55
การชำระคืนเงินกู้ยืม	352.65	356.41
ภาษีและเงินที่ชำระให้แก่อำนาจรัฐ	40.21	31.31
กิจกรรมด้านสังคม	0.10	0.10
มูลค่าทางเศรษฐกิจสะสม	412.42	675.45

การพัฒนานวัตกรรมทางธุรกิจ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการพัฒนานวัตกรรมทางธุรกิจ ทั้งในด้านการพัฒนาการให้บริการ การสนับสนุนการใช้นวัตกรรมเครื่องจักรกลการเกษตรสมัยใหม่ การพัฒนาประสิทธิภาพการทำงาน ซึ่งทำให้บริษัทฯ มีข้อได้เปรียบในการแข่งขัน สามารถตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้า และการสร้างประโยชน์ให้เกิดขึ้นกับเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม

ในปี 2565 บริษัทฯ มีผลการดำเนินงานด้านการพัฒนาการให้บริการ และพัฒนานวัตกรรมทางธุรกิจ ดังนี้ การขยายและพัฒนารับการให้บริการสินเชื่อเครื่องจักรกลการเกษตร เช่น โครงการรถเกี่ยวแลกเงิน เป็นให้บริการสินเชื่อเช่าซื้อรถเกี่ยวพวงจั่ว โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ลูกค้าสามารถนำรถเกี่ยวพวงจั่วของตนเองเป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์มาขอสินเชื่อ เพื่อนำเงินไปใช้หมุนเวียนในการประกอบอาชีพด้านการเกษตร และการบำรุงรักษาเครื่องจักรกลการเกษตรให้มีประสิทธิภาพการทำงาน เป็นต้น

การเพิ่มการให้บริการสินเชื่อเช่าซื้อโดรนการเกษตร ซึ่งเป็นเครื่องจักรกลการเกษตรสมัยใหม่ที่ใช้วัตกรรมการบินสูงด้านเทคโนโลยีการเกษตร เพื่อนำโดรนการเกษตรไปใช้ในการประกอบอาชีพ ทั้งในด้านการหว่านเมล็ดพันธุ์ การฉีดพ่นปุ๋ยในพืชหลากหลายประเภท ซึ่งสามารถเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลด้านการเพาะปลูก สามารถใช้เครื่องจักรกลการเกษตรทดแทนแรงงาน ประหยัดต้นทุน ประหยัดเวลาการทำงาน รวมถึงลดการสัมผัสของคนที่สัมผัสกับสารเคมีเป็นการลดปัญหาผลกระทบด้านสุขภาพและอนามัย ตลอดจนเป็นการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมอีกด้วย

การพัฒนาแพลตฟอร์ม “เกษตร แคมป์ซิ่ง” เป็นโครงการที่บริษัทฯ มองเห็นถึงปัญหาการขาดแคลนรถเกี่ยวนาในช่วงฤดูการเก็บเกี่ยวผลผลิต โดยหากเก็บเกี่ยวผลผลิตล่าช้าจะมีผลกระทบต่อคุณภาพของผลผลิตและขายผลผลิตได้ในราคาต่ำ ประกอบกับบริษัทฯ มีเครือข่ายผู้ประกอบการรถเกี่ยวนาและฐานข้อมูลลูกค้าในภูมิภาคต่างๆ ที่มีปัญหาการหางานรับจ้างของผู้ประกอบการรถเกี่ยวนาที่ต้องเคลื่อนย้ายเครื่องจักรกลการเกษตรระยะทางไกล ซึ่งมีผลกระทบต่อต้นทุนค่าน้ำมันในการเดินทางของผู้ประกอบการ จึงมีแนวคิดในการพัฒนาระบบการให้บริการจับคู่ระหว่างเกษตรกรที่ต้องการรถเกี่ยวนาไปเก็บเกี่ยวผลผลิต และผู้ประกอบการรถเกี่ยวนาทั้งนี้บริษัทฯ อยู่ระหว่างการพัฒนาการให้บริการดังกล่าว โดยคาดว่าจะสามารถเริ่มทดลองระบบการให้บริการได้ในปี 2566

บริษัทฯ ได้ริเริ่มพัฒนานวัตกรรมด้านการประเมินวิเคราะห์สินเชื่อ โดยพัฒนาระบบโปรแกรมการให้คะแนนประเมินคุณภาพด้านเครดิตมาใช้ประเมินแนวโน้มคุณภาพของลูกหนี้ โดยใช้ข้อมูลเชิงสถิติย้อนหลังของกลุ่มลูกหนี้ของบริษัทในอดีต เพื่อใช้ในการประเมินวิเคราะห์และอนุมัติสินเชื่อให้กับลูกค้าสินเชื่อสบายใจเกษตรกร โดยบริษัทฯ ได้เริ่มลงทุนพัฒนาโปรแกรมดังกล่าวตั้งแต่ปี 2562

การส่งเสริมการพัฒนานวัตกรรมเครื่องจักรกลการเกษตร โดยบริษัทฯ ได้ร่วมกับลูกค้าในการพัฒนาการติดตั้งระบบจีพีเอส ในรถเกี่ยวนาเพื่อนำมาใช้ในการพัฒนาการประกอบอาชีพและยกระดับขีดความสามารถของผู้ประกอบการรถเกี่ยวนา โดยระบบดังกล่าวสามารถประมวลผลให้ผู้ประกอบการรถเกี่ยวนาสามารถติดตามการทำงานของรถเกี่ยวนาในพื้นที่ต่างๆ รายได้จากการประกอบอาชีพ รวมถึงการวัดประสิทธิภาพการทำงานของเครื่องจักรกลการเกษตร

การบริหารจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กรอย่างเป็นระบบ โดยมีนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการด้านการบริหารความเสี่ยงได้อย่างมีประสิทธิภาพ คณะกรรมการบริษัทฯ ได้แต่งตั้งให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มีบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบในการกำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยง การกำหนดประเด็นความเสี่ยงและแผนงานบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแล ทบทวน และติดตามการบริหารความเสี่ยง รวมถึงการสร้างวัฒนธรรมด้านการบริหารจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ ได้จัดประเภทความเสี่ยงออกเป็น ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน ความเสี่ยงทางการเงิน ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ ความเสี่ยงด้าน ESG และความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นใหม่ โดยความเสี่ยงแต่ละประเภทได้กำหนดให้มีแผนงานการบริหารจัดการความเสี่ยง รวมถึงการกำหนดตัวชี้วัดด้านความเสี่ยง เพื่อใช้ในการเฝ้าระวังป้องกันและติดตามความเสี่ยงขององค์กร ทั้งนี้ฝ่ายบริหารความเสี่ยงจะรายงานผลการบริหารจัดการความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการชุดย่อยที่เกี่ยวข้อง รวมถึงรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท ตามลำดับ

การพัฒนาและให้บริการทางการเงินอย่างมีความรับผิดชอบ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการให้บริการทางการเงินอย่างมีความรับผิดชอบ เป็นธรรม มีความเท่าเทียมกัน ไม่เอาเปรียบ และปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด โดยบริษัทฯ มีการสื่อสารและแนะนำข้อมูลด้านการให้บริการทางการเงินของบริษัทฯ ทั้งก่อนและหลังการจ่ายอย่างชัดเจน ครบถ้วน และเพียงพอต่อการตัดสินใจใช้บริการ เพื่อให้ลูกค้าได้ทราบถึงรายละเอียดที่ถูกต้อง นอกจากนี้บริษัทฯ มีการให้บริการหลังการขาย เพื่อให้ความช่วยเหลือและแนะนำในกรณีที่ลูกค้าประสบปัญหาการใช้บริการในด้านต่างๆ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้า โดยการเยี่ยมเยียนและพบปะลูกค้าในกิจกรรมต่างๆ เพื่อรับฟังข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะในด้านต่างๆ นำมาปรับปรุงการให้บริการ เพื่อสามารถพัฒนาการให้บริการทางการเงิน และการให้บริการหลังการขายตอบสนองความต้องการของลูกค้า ร่วมสร้างประสบการณ์ที่ดีกับการใช้บริการ

นอกจากนี้บริษัทฯ ได้กำหนดช่องทางให้ลูกค้าสามารถแจ้งข้อร้องเรียนด้านการให้บริการและการแจ้งเบาะแสการทุจริต โดยบริษัทฯ มีระบบการจัดการข้อร้องเรียน โดยจะนำปัญหาในด้านต่างๆ ประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อบริหารจัดการปัญหาข้อร้องเรียนที่เกิดขึ้น

การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทฯ มีเจตนาแน่วแน่และมีความมุ่งมั่นจริงจังในการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันทั้งทางตรงและทางอ้อมทุกรูปแบบ มีความมุ่งมั่นหวังให้ปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันหมดไปจากสังคมไทย โดยกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติในการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน และกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ปฏิบัติตามนโยบายอย่างเคร่งครัด ทั้งในการเสนอจ่าย/เรียกรับสินบน และ/หรือผลตอบแทนทุกรูปแบบ หรือการกระทำเพื่อหวังผลประโยชน์เกี่ยวกับการดำเนินงาน บริษัทฯ ได้มีการประเมินความเสี่ยงเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อกำหนดมาตรการและแนวทางการป้องกันความเสี่ยงในเรื่องดังกล่าว นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดช่องทางทาง การแจ้งเบาะแสการกระทำที่ส่อไปทางทุจริตและการแจ้งข้อร้องเรียน รวมถึงกำหนดแนวทางในการสอบสวนข้อเท็จจริง และการพิจารณาลงโทษที่ชัดเจน

บริษัทฯ ได้ประกาศเจตนาแน่วแน่และได้รับการรับรองตามโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (CAC) ตั้งแต่ปี 2556 จนถึงปัจจุบัน โดยในปี 2565 บริษัทฯ ผ่านการต่ออายุการรับรองต่อเนื่องเป็นครั้งที่ 3 ซึ่งเป็นเครื่องสะท้อนถึงเจตนาแน่วแน่และความมุ่งมั่นของ บริษัทฯ ในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันอย่างจริงจังและต่อเนื่อง

ทั้งนี้ในรอบปี 2565 บริษัทฯ ไม่มีข้อร้องเรียนหรือตรวจพบเหตุการณ์ด้านการทุจริตคอร์รัปชันของพนักงานแต่อย่างใด

การป้องกันและคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลซึ่งเป็นสิทธิขั้นพื้นฐานและความเป็นส่วนตัว ทั้งนี้บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตาม พรบ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยกำหนดให้มีการเก็บรวบรวม ใช้ เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลเท่าที่จำเป็น โดยบริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และนโยบายที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล คณะกรรมการบริหารจัดการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ตลอดจนได้จัดทำมีการอบรมให้กับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน ได้รับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความสำคัญและการปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และได้ประกาศใช้และเผยแพร่นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและนโยบายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ในรอบปี 2565 บริษัทฯ ไม่มีเหตุละเมิดหรือได้รับข้อร้องเรียนเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลแต่อย่างใด

การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน

บริษัทฯ กำหนดนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างโดยพิจารณาเลือกคู่ค้าที่มีความรู้ ความชำนาญ และประสบการณ์ ที่เกี่ยวข้องกับสินค้าและบริการนั้น โดยคำนึงถึงคุณภาพ มาตรฐาน ราคา และการให้บริการ รวมถึงการคำนึงต่อผลกระทบด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม โดยกำหนดให้มีกระบวนการคัดเลือกคู่ค้าที่ชัดเจน เพื่อป้องกันความเสี่ยงที่อาจมีผลกระทบต่อภาพลักษณ์และการดำเนินงานของบริษัทฯ

ทั้งนี้บริษัทฯ มีนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างที่มีความโปร่งใส และเป็นธรรมกับคู่ค้าทุกราย รวมถึงให้มีการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด ให้ข้อมูลแก่คู่ค้าทุกรายด้วยความถูกต้อง ชัดเจน ไม่เลือกปฏิบัติ นอกจากนี้คู่ค้าของบริษัทฯ ต้องไม่มีเจตนาในการฝ่าฝืน ละเมิด หรือกระทำความผิดทางกฎหมาย รวมถึงการกระทำความผิดทางธุรกิจหรือข้อบังคับ นอกจากนี้บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการมีส่วนร่วมในการรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยการจัดซื้อจัดจ้างสินค้าและบริการที่ผลิตจากวัสดุธรรมชาติหรือวัสดุที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสังคม

การสร้างโอกาสในการเข้าถึงแหล่งเงินทุน

ตลอดระยะเวลา 18 ปี ที่บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจการให้บริการสินเชื่อเครื่องจักรกลการเกษตร และสินเชื่อประเภทอื่นๆ นั้น บริษัทฯ มีจุดมุ่งหมายและเป้าหมายที่ชัดเจนในการสร้างโอกาสในการเข้าถึงแหล่งเงินทุนในระบบ และการเข้าถึงเครื่องจักรกลการเกษตรที่ทันสมัย เพื่อนำไปสู่การสร้างอาชีพ สร้างรายได้ สร้างคุณภาพชีวิตความเป็นอยู่ที่ดีขึ้นและยั่งยืน บริษัทฯ มุ่งมั่นในการสร้างบริการทางการเงินและพัฒนาระบบการทำงานในการวิเคราะห์สินเชื่อ โดยบริษัทฯ มีการออกแบบผลิตภัณฑ์ทางการเงินและการบริหารความเสี่ยงในการให้สินเชื่อ เพื่อสร้างโอกาสให้กับกลุ่มลูกค้าซึ่งเป็นเกษตรกรมีความสามารถในการเข้าถึงแหล่งเงินทุนในระบบที่มีความเป็นธรรม ลดการกู้ยืมเงินนอกระบบ และลดความเหลื่อมล้ำในสังคม โดยการกำหนดอัตราดอกเบี้ยและรูปแบบการผ่อนชำระที่มีความให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับการประกอบอาชีพของลูกค้าย่อยรายได้เป็นฤดูกาล

การพัฒนาพนักงาน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการพัฒนาพนักงาน ด้วยพนักงานของบริษัทฯ ถือเป็นทรัพยากรที่ทรงคุณค่า โดยมุ่งเน้นส่งเสริมสร้างพัฒนาให้พนักงานพร้อมรับมือกับความท้าทายและการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น เพื่อให้สามารถทำหน้าที่ได้อย่างเต็มประสิทธิภาพและขับเคลื่อนองค์กรให้บรรลุพันธกิจ และเป้าหมายขององค์กรที่กำหนดไว้ ทั้งนี้บริษัทฯ เปิดโอกาสให้พนักงานได้มีการพัฒนาศักยภาพ ความรู้ และความสามารถอย่างทั่วถึงและต่อเนื่อง โดยมีการกำหนดแผนงานด้านการบริหารและพัฒนาพนักงานที่ชัดเจน

ในปี 2565 บริษัทฯ ได้จัดฝึกอบรมทั้งในและนอกสถานที่ให้กับพนักงาน เพื่อพัฒนาศักยภาพและศักยภาพในการทำงาน โดยมีผู้บริหารและพนักงานเข้าร่วมการอบรมจำนวน 597 ชั่วโมง คิดเป็นอัตราการฝึกอบรมเฉลี่ย 9.63 ชั่วโมงต่อคน

ค่าตอบแทนและสวัสดิการพนักงาน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการกำหนดค่าตอบแทนและสวัสดิการที่มีความเหมาะสมและสามารถแข่งขันได้ โดยมีความมุ่งหมายให้พนักงานมีความก้าวหน้าทางอาชีพ มีคุณภาพชีวิตที่ดี และสามารถทำงานกับบริษัทฯ ในระยะยาว เพื่อขับเคลื่อนและสร้างการเติบโตให้กับองค์กร ทั้งนี้บริษัทฯ ได้กำหนดโครงสร้างค่าตอบแทน โครงสร้างเงินเดือน การปรับขึ้นเงินเดือนและตำแหน่ง การให้ค่าตอบแทนในด้านต่างๆ ที่มีความเหมาะสม ทั้งนี้บริษัทฯ จัดให้มีการประเมินผลการทำงานของพนักงานด้วยความเป็นธรรม และโปร่งใส นอกจากนี้บริษัทฯ ได้จัดให้มีสวัสดิการพนักงานให้กับพนักงานทุกคนอย่างเท่าเทียม เพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดีและจูงใจในการทำงาน อาทิเช่น กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ การตรวจสุขภาพประจำปี การประกันชีวิตกลุ่ม เงินกู้ยืมอัตราดอกเบี้ยต่ำ และเงินช่วยเหลือพนักงานในด้านต่างๆ เป็นต้น

การเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ ตระหนักและเล็งเห็นถึงความสำคัญต่อการเคารพในหลักสิทธิมนุษยชน ซึ่งเป็นสิทธิขั้นพื้นฐานของทุกคน บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายด้านสิทธิมนุษยชนตามแนวปฏิบัติที่เป็นมาตรฐานสากล โดยยึดหลักความเสมอภาค ไม่เลือกปฏิบัติ ปฏิบัติต่อทุกคนอย่างเท่าเทียมต่อผู้มีส่วนได้เสียและกลุ่มเปราะบางทุกกลุ่ม ไม่แบ่งแยกความแตกต่างทั้งทางกาย จิตใจ สัญชาติ เพศ เชื้อชาติ เผ่าพันธุ์ ศาสนา เพศ สืบเชื้อ การศึกษา สถานะทางสังคม และวัฒนธรรม ทั้งนี้บริษัทฯ ใช้ความระมัดระวังต่อการปฏิบัติหน้าที่เพื่อป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในการดำเนินธุรกิจ ตลอดจนมุ่งมั่นป้องกันการคุกคามในทุกรูปแบบ ไม่ว่าจะเป็นการคุกคามทางเพศหรือการคุกคามในรูปแบบอื่นๆ

บริษัทฯ ได้สื่อสารเพื่อเผยแพร่นโยบาย การให้ความรู้ความเข้าใจ ตลอดจนสอดส่องดูแลเรื่องการเคารพสิทธิมนุษยชน ไม่ละเมิดหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นการกระทำต่อสื่อไปในทางละเมิดสิทธิมนุษยชน นอกจากนี้บริษัทฯ ได้กำหนดช่องทางการแจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการละเมิดสิทธิมนุษยชน และกำหนดแนวทางในการสอบสวนข้อเท็จจริงรวมถึงการพิจารณาทางกฎหมายอย่างชัดเจน

ทั้งนี้ในรอบปี 2565 บริษัทฯ ไม่มีข้อร้องเรียนหรือตรวจพบเหตุการณ์ด้านการละเมิดสิทธิมนุษยชนแต่อย่างใด

อาชีวอนามัย ความปลอดภัย และการจัดสภาพแวดล้อมในการทำงาน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการดูแลพนักงานครอบคลุมในทุกด้าน เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตและสร้างความสุขในการทำงาน โดยมีการส่งเสริมและสนับสนุนการปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงาน รวมถึงการสื่อสารและให้ความรู้เพื่อสร้างความตระหนักรู้ด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในสถานที่ทำงาน ในปี 2565 บริษัทฯ ได้มีการให้ความรู้แก่พนักงานด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัย อาทิเช่น การรณรงค์และให้ความรู้เกี่ยวกับมาตรการในการป้องกันฝุ่น PM 2.5 การกำหนดมาตรการเฝ้าระวังและป้องกัน COVID-19 การเข้าร่วมการซ้อมอพยพหนีไฟ และการจัดสภาพแวดล้อมการทำงาน เป็นต้น

ทั้งนี้ในปี 2565 พนักงานของบริษัทฯ ไม่มีการเกิดอุบัติเหตุจากการทำงาน และไม่อุบัติเหตุจนถึงขั้นหยุดงาน

การสำรวจความพึงพอใจพนักงาน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญและคำนึงถึงการทำงานของบุคลากรอย่างมีความสุข ซึ่งจะส่งผลต่อการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ลดอัตราการลาออกและการย้ายงาน อีกทั้งยังสามารถสร้างศักยภาพในการทำงานให้กับองค์กร

บริษัทฯ ได้จัดประเมินสำรวจความพึงพอใจของพนักงานทั้งในมิติด้านสภาพแวดล้อมในการทำงาน การสื่อสาร การบังคับบัญชา การพัฒนาพนักงาน ค่าตอบแทนและสวัสดิการ วัฒนธรรมองค์กร เป็นต้น ทั้งนี้บริษัทฯ ได้นำข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะในด้านต่างๆ ที่ได้รับจากพนักงานมาใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานในด้านต่างๆ โดยในปี 2565 พนักงานมีความพึงพอใจที่ระดับ 81.95%

การสนับสนุนกิจกรรมเพื่อสังคม

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อชุมชน และสังคม โดยให้การสนับสนุนและเข้าร่วมกิจกรรมทางสังคมอย่างต่อเนื่อง อาทิเช่น กิจกรรมส่งเสริมด้านศาสนาและวัฒนธรรมนิยมวัฒนธรรม การบริจาคสิ่งของเครื่องอุปโภคบริโภค การให้ความช่วยเหลือชุมชนที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์โควิด เป็นต้น ทั้งนี้เพื่อเป็นการสร้างการมีส่วนร่วมในการพัฒนาและยกระดับคุณภาพชีวิตและความเป็นอยู่ที่ดีของชุมชนและสังคมโดยรวม

การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม รวมถึงการลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม โดยบริษัทฯ ได้มีการรณรงค์ส่งเสริมและสร้างจิตสำนึกให้กับพนักงาน ตลอดจนการสนับสนุนการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม และการใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างคุ้มค่า อาทิเช่น

- สร้างความตระหนักและให้ความรู้เกี่ยวกับการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ การใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างคุ้มค่า รวมถึงการสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ที่ส่งผลกระทบต่อการทำงาน และการใช้ชีวิตประจำวัน
- การรณรงค์และจัดกิจกรรมด้านการส่งเสริมการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม และการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า เช่น การประหยัดพลังงานไฟฟ้า การใช้น้ำ การลดขยะและของเสีย รวมถึงการสนับสนุนให้มีการนำวัสดุกลับมาใช้ใหม่
- การนำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ในการประชุมต่างๆ รวมถึงปรับเปลี่ยนวิธีการทำงานด้านการลดปริมาณกระดาษ โดยการจัดเก็บ การทำสำเนา และการใช้ไฟล์อิเล็กทรอนิกส์
- สนับสนุนการเลือกสินค้าและบริการที่ใช้วัสดุทางธรรมชาติ และการจัดซื้อสินค้าที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- การแจ้งข้อมูลข่าวสาร รวมถึงการพัฒนารูปแบบการให้บริการกับลูกค้าและผู้ติดต่อผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์
- การให้ความร่วมมือกับหน่วยงานต่างๆ เพื่อสร้างการมีส่วนร่วมในการลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม
- การปฏิบัติตามกฎหมายด้านสิ่งแวดล้อม

ประเด็นด้านสิ่งแวดล้อม	เป้าหมายระยะสั้น (2-3 ปี)	เป้าหมายระยะยาว (3-5 ปี)	แนวทางการจัดการ
พลังงาน	ลดการใช้พลังงานไฟฟ้าไม่น้อยกว่า 5% ต่อปี	ลดการใช้พลังงานไฟฟ้าไม่น้อยกว่า 5% จากปีฐาน	สื่อสารประชาสัมพันธ์ และให้ความรู้ด้านการประหยัดและอนุรักษ์พลังงานไฟฟ้า การรณรงค์ประหยัดไฟฟ้า และใช้อุปกรณ์ประหยัดไฟ/ การจัดซื้อหลอดไฟฟ้าประหยัดพลังงาน เพื่อทดแทนอุปกรณ์ที่ชำรุด บำรุงรักษาและตรวจสอบสภาพอุปกรณ์ไฟฟ้า
น้ำ	ลดปริมาณการใช้น้ำไม่น้อยกว่า 5% ต่อปี	ลดปริมาณการใช้น้ำไม่น้อยกว่า 5% จากปีฐาน	สื่อสารประชาสัมพันธ์ และให้ความรู้ด้านการประหยัดและอนุรักษ์พลังงานไฟฟ้า การรณรงค์ประหยัดน้ำใช้ และปิดอุปกรณ์หลังการใช้งาน
ขยะ และของเสีย	ลดปริมาณการใช้กระดาษ และของเสียไม่น้อยกว่า 10% ต่อปี	ลดปริมาณการใช้กระดาษ และของเสียไม่น้อยกว่า 10% จากปีฐาน	สื่อสารประชาสัมพันธ์ และให้ความรู้ด้านการจัดการขยะและของเสีย การรณรงค์การพิมพ์เอกสาร 2 หน้า การปรับเปลี่ยนวิธีการทำงานโดยใช้ไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ การจัดซื้อสินค้าและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม การรณรงค์การลดปริมาณขยะและของเสียจากการทำงาน
ก๊าซเรือนกระจก	ลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ไม่น้อยกว่า 5%	ลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก 5-10% จากปีฐาน	สื่อสารและประชาสัมพันธ์ความรู้ด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และผลกระทบ เริ่มการจัดทำ และเก็บข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจก การรณรงค์ประหยัดไฟฟ้า และใช้อุปกรณ์ประหยัดไฟ/ บำรุงรักษาและตรวจสอบสภาพอุปกรณ์ไฟฟ้า รณรงค์และส่งเสริมการเพิ่มพื้นที่สีเขียวในสถานที่ทำงาน

การใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า

บริษัทฯ ได้ส่งเสริมให้พนักงานลดปริมาณขยะภายใต้แนวคิด 5Rs ดังนี้

1. Reduce: ลดปริมาณขยะที่จะเกิดขึ้น เช่น การเลือกใช้สินค้า ผลิตภัณฑ์ที่มีบรรจุภัณฑ์ขนาดใหญ่แทนขนาดเล็ก และเลือกใช้ผลิตภัณฑ์ที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม
2. Reuse: การนำมาใช้ซ้ำ เช่น การนำบรรจุภัณฑ์มาใช้ใส่บรรจุเครื่องใช้สิ่งของต่างๆ การนำถุงกระดาษหรือถุงพลาสติกมาใช้ซ้ำ การใช้กระดาษทั้ง 2 หน้า การใช้ถุงผ้าลดโลกร้อน
3. Recycle: ส่งเสริมการนำขยะกลับมาหมุนเวียนใช้ใหม่ โดยให้มีการคัดแยกและรวบรวมขยะในสำนักงานที่สามารถนำไปใช้ในการกลับมาหมุนเวียนได้
4. Repair : การนำสิ่งของและอุปกรณ์เครื่องใช้ที่สามารถนำมาใช้ใหม่ได้มาซ่อมแซมเพื่อให้สามารถใช้งานได้
5. Reject : การหลีกเลี่ยงการใช้ผลิตภัณฑ์ที่ก่อให้เกิดอันตราย เช่น ยาฆ่าแมลง น้ำยาขัดพื้น หรือสารเคมีอื่นๆ เป็นต้น

การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และการจัดการก๊าซเรือนกระจก

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับปัญหาและผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Change) รวมถึงปัญหาคุณภาพสิ่งแวดล้อม โดยบริษัทฯ ได้วางแผนและเตรียมความพร้อมในการรับมือกับผลกระทบที่จะเกิดขึ้นทั้งเชิงรุกและเชิงรับ บริษัทฯ ได้ให้ความรู้กับบุคลากรเพื่อให้ทราบถึงสถานการณ์ภาวะโลกร้อนและคุณภาพสิ่งแวดล้อมที่อาจส่งผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ในอนาคต รวมถึงการสื่อสารภายในด้านการรณรงค์เกี่ยวกับการอนุรักษ์และรักษาสิ่งแวดล้อมให้กับพนักงานได้นำไปปฏิบัติใช้ทั้งภายในองค์กรและการใช้ชีวิตประจำวัน โดยการรณรงค์เพื่อลดการใช้พลังงานไฟฟ้า น้ำประปา และการลดของเสียในด้านต่างๆ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ตลอดจนสนับสนุนต่อการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกและการอนุรักษ์ความหลากหลายทางชีวภาพ โดยในปี 2565 บริษัทฯ และบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ รวม 53 บริษัท ได้ร่วมสนับสนุนกิจกรรมปลูกป่าโครงการ Care the Wild ปลูกป้อง Plant&Protect ณ ป่าชุมชนบ้านอ้อยและบ้านบุญเรือง ต.บ้านเวียง อ.ร้องกวาง จ.แพร่ จำนวน 65 ไร่ จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสมาคมบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ ทั้งนี้โครงการดังกล่าว ได้นำพื้นที่ปลูกป่าไปยื่นกับ องค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก ในการเป็นผู้พัฒนาโครงการสำหรับการขอแบ่งปันคาร์บอนเครดิตด้วย

บริษัทฯ ตระหนักและให้ความสำคัญกับการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ทั้งนี้ได้เริ่มมีการเก็บข้อมูลการใช้ทรัพยากรในด้านต่างๆ เพื่อนำมาใช้วางแผนการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกภายในองค์กร และมีส่วนร่วมรับผิดชอบต่อการสนับสนุนแนวทางการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของประเทศ ซึ่งถือเป็นวาระแห่งชาติ

บริษัทฯ อยู่ระหว่างการจัดเตรียมแผนงานการสร้างความรู้ความเข้าใจภายในองค์กร และวางแผนเพื่อกำหนดเป้าหมายการจัดการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก โดยอยู่ระหว่างดำเนินการเข้าร่วมโครงการคาร์บอนฟุตพริ้นท์องค์กรในปี 2566 ขององค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) และการจัดให้มีผู้ทวนสอบให้เป็นไปตามมาตรฐาน

ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
การใช้พลังงานไฟฟ้า			
ปริมาณการใช้ไฟฟ้า (กิโลวัตต์-ชั่วโมง)	20,850	19,729	24,386
อัตราการใช้ไฟฟ้าเพิ่มขึ้น/ลดลง (ร้อยละ)		-5.38%	23.60%
ปริมาณการใช้ไฟฟ้าต่อจำนวนพนักงาน (กิโลวัตต์-ชั่วโมง/คน)	251	294	393
อัตราการใช้ไฟฟ้าต่อจำนวนพนักงานเพิ่มขึ้น/ลดลง (ร้อยละ)		17.22%	33.57%
ค่าใช้จ่ายในการใช้ไฟฟ้า (บาท)	103,250	138,103	170,702
อัตราค่าใช้จ่ายการใช้ไฟฟ้าเพิ่มขึ้น/ลดลง (ร้อยละ)		33.76%	23.60%
การใช้น้ำ			
ปริมาณการใช้น้ำ (ลูกบาศก์เมตร)	27	39	23
อัตราการใช้น้ำเพิ่มขึ้น/ลดลง (ร้อยละ)		44.44%	-41.03%
ปริมาณการใช้น้ำต่อจำนวนพนักงาน (ลูกบาศก์เมตร/คน)	0.33	0.58	0.37
อัตราการใช้น้ำต่อจำนวนพนักงาน (ร้อยละ)		78.94%	-36.27%
ค่าใช้จ่ายในการใช้น้ำ (บาท)	480	660	460
อัตราค่าใช้จ่ายการใช้น้ำเพิ่มขึ้น/ลดลง (ร้อยละ)		37.50%	-30.30%
การใช้กระดาษ			
ปริมาณการใช้กระดาษ (รีม)	450	335	390
อัตราการใช้กระดาษเพิ่มขึ้น/ลดลง (ร้อยละ)		-25.56%	16.42%
อัตราการใช้กระดาษต่อจำนวนพนักงาน (รีม/คน)	5.42	5.00	6.29
การปล่อยก๊าซเรือนกระจก (Scope 2)			
ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (TonCO ₂ e)	10.42	9.86	12.19
อัตราการปล่อยก๊าซเรือนกระจกเพิ่มขึ้น/ลดลง (ร้อยละ)		-5.37%	26.63%
การปล่อยก๊าซเรือนกระจกต่อจำนวนพนักงาน (TonCO ₂ e ต่อคน)	0.13	0.15	0.20
อัตราการปล่อยก๊าซเรือนกระจกต่อจำนวนพนักงานเพิ่มขึ้น/ลดลง (ร้อยละ)		17.22%	33.60%
การปล่อยก๊าซเรือนกระจก (Scope 3)			
ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (TonCO ₂ e)	8.74	6.51	7.57
อัตราการปล่อยก๊าซเรือนกระจกเพิ่มขึ้น/ลดลง (ร้อยละ)		-25-51%	16.28%
การปล่อยก๊าซเรือนกระจกต่อจำนวนพนักงาน (TonCO ₂ e ต่อคน)	0.11	0.10	0.12
อัตราการปล่อยก๊าซเรือนกระจกต่อจำนวนพนักงานเพิ่มขึ้น/ลดลง (ร้อยละ)		7.73%	25.66%

หมายเหตุ :

(1) บริษัทฯ เข้าอาคารสำนักงาน โดยในเวลากลางวันทำงานปกติจะใช้เครื่องปรับอากาศจากส่วนกลาง และไม่ได้นำปริมาณการใช้ไฟฟ้าจากการใช้เครื่องปรับอากาศส่วนกลางอาคารมาคิดคำนวณ

(2) ปี 2565 บริษัทฯ มีการใช้พลังงานไฟฟ้าเพิ่มขึ้น เนื่องจากลงทุนซื้อเครื่องใช้ไฟฟ้าด้านเทคโนโลยี

(3) บริษัทฯ เข้าอาคารสำนักงาน ปริมาณการใช้น้ำจัดเก็บข้อมูลจากการใช้น้ำเพื่อล้างอุปกรณ์และเครื่องใช้ต่างๆ ภายในสำนักงานของบริษัทฯ เท่านั้น

(4) การคำนวณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก อ้างอิงวิธีการคำนวณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน)



การวิเคราะห์ และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

งบการเงิน

1) ผู้สอบบัญชี

ปี	ชื่อผู้สอบบัญชี	ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่	บริษัทผู้สอบบัญชี
2565	นางสาวนันทน์กมล วรรณสมบูรณ์	7793	บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด
2564	นางสาวนันทน์กมล วรรณสมบูรณ์	7793	บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด
2563	นางสาวนันทน์กมล วรรณสมบูรณ์	7793	บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด
2562	นางสาวนันทน์กมล วรรณสมบูรณ์	7793	บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด
2561	นายพจน์ อัครสันติชัย	4891	บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด

2) รายงานการสอบบัญชี

รายงานของผู้สอบบัญชีสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561-2565 ผู้สอบบัญชีได้แสดงความเห็นแบบไม่มีเงื่อนไขว่า งบการเงินดังกล่าวได้จัดทำขึ้นโดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ยอดปล่อยสินเชื่อ

	2559	2560	2561	2562	2563	2564	2565
ยอดปล่อยสินเชื่อ (ล้านบาท)	355	1,120	1,180	1,290	997	403	529
อัตราการเติบโต	31%	215%	5%	9%	(23%)	(60%)	31%

ในปี 2565 บริษัทฯ มียอดปล่อยสินเชื่อรวมจำนวน 529 ล้านบาท เปรียบเทียบกับยอดปล่อยสินเชื่อรวมในปี 2564 คิดเป็นอัตราการปล่อยสินเชื่อเติบโตร้อยละ 31

คำอธิบายและวิเคราะห์ฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน

ในระหว่างไตรมาสที่ 1 ถึง 3 ของปี 2565 บริษัทได้ปฏิบัติตามมาตรการการให้ความช่วยเหลือลูกค้าที่ได้รับผลกระทบจากโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (มาตรการกักหนอยังยืน) ตามประกาศฉบับใหม่ของธนาคารแห่งประเทศไทยและสภาวิชาชีพบัญชี ซึ่งต้องมีการพิจารณาวิเคราะห์เพิ่มเติมรายสัญญาณถึงความสามารถในการชำระหนี้ พฤติกรรมในการชำระหนี้และวงค้ำชำระของลูกค้านี้จึงทำให้มีการจัดชั้นลูกหนี้ตามมาตรฐานใหม่ ซึ่งมาตรการดังกล่าวจะสิ้นสุดในวันที่ 31 ธันวาคม 2566

ในไตรมาสที่ 4 ของปี 2565 เนื่องจากการสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19) เริ่มคลี่คลาย ธุรกิจภาคเกษตรขยายตัว ธุรกิจท่องเที่ยวเริ่มฟื้นตัว ดังนั้น บริษัทพิจารณายกเลิกการใช้แนวทางปฏิบัติทางการบัญชี เรื่องมาตรการผ่อนปรนดังกล่าวข้างต้นและได้ทำการปรับมูลค่าสินทรัพย์ให้สอดคล้องกับมูลค่าตลาด ณ ปัจจุบัน ทำให้ผลการดำเนินงานของกิจการสะท้อนข้อเท็จจริงของลูกค้าและจะไม่เกิดผลกระทบต่อพอร์ตสินเชื่อในอนาคต ซึ่งผลของการยกเลิกทำให้บริษัทเกิดผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเป็นจำนวนที่เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ

รายได้

รายได้ของบริษัทฯ ซึ่งประกอบด้วย รายได้จากสิทธิเรียกร้องภายใต้สัญญาเช่าซื้อทรัพย์สิน รายได้จากดอกเบี้ยรับจากสินเชื่อเงินกู้ รายได้จากค่าปรับล่าช้าจากสินเชื่อเช่าซื้อทรัพย์สินรวมถึงสินเชื่อเงินกู้ และรายได้อื่น โดยรายได้รวมของบริษัทฯ สำหรับปี 2565 และ 2564 มีจำนวน 213.68 ล้านบาท และ 253.53 ล้านบาท ตามลำดับ ลดลง 39.85 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 15.72 เนื่องจากเพิ่มความเข้มงวดในการพิจารณาการปล่อยสินเชื่อใหม่

รายได้จากสิทธิเรียกร้องภายใต้สัญญาเช่าซื้อทรัพย์สินยังคงเป็นรายได้หลักของบริษัทฯ โดยในปี 2565 และ 2564 มีรายได้เป็นจำนวน 158.78 และ 188.65 ล้านบาท ตามลำดับ ลดลง 29.87 ล้านบาทหรือคิดเป็นร้อยละ 15.83 รายได้จากดอกเบี้ยรับจากสินเชื่อเงินกู้ ในปี 2565 และ 2564 โดยมีรายได้เป็นจำนวน 40.15 และ 49.99 ล้านบาท ตามลำดับ ลดลง 9.84 ล้านบาทหรือคิดเป็นร้อยละ 19.68

ค่าใช้จ่าย

ค่าใช้จ่ายของบริษัทฯ ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายในการขายและการบริหาร ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของสินเชื่อเช่าซื้อรถยนต์รวมทั้งสินเชื่อเงินกู้ และผลขาดทุนจากการด้อยค่าเงินลงทุนในการร่วมค้าซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

ค่าใช้จ่ายในการขายและการบริหารของบริษัทฯ ส่วนใหญ่เป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรฝ่ายขาย ได้แก่ เงินเดือน โบนัส เบี้ยเลี้ยง ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ค่าส่งเสริมการขาย ค่าใช้จ่ายบุคลากรฝ่ายบริหาร ได้แก่ เงินเดือน โบนัส ค่าเช่าและค่าบริการส่วนกลาง ค่าที่ปรึกษา ค่าเสื่อมราคา ค่าสาธารณูปโภค ค่าน้ำมัน ค่าธรรมเนียม เป็นต้น

ค่าใช้จ่ายขายและบริหารรวมสำหรับปี 2565 และ 2564 เท่ากับ 105.25 ล้านบาท และ 118.58 ล้านบาทตามลำดับ ลดลง 13.33 ล้านบาท หรือร้อยละ 11.24 จากการจัดการเพื่อควบคุมค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นและลดค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน

บริษัทมีการตั้งผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของสินเชื่อเช่าซื้อและเงินกู้สำหรับปี 2565 และ 2564 รวมเท่ากับ 141.19 ล้านบาทและ 58.48 ล้านบาท ตามลำดับ เพิ่มขึ้นจากปี 2564 จำนวน 82.71 ล้านบาท

นอกจากนี้ในปี 2564 มีการรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าเงินลงทุนในการร่วมค้าจำนวน 25.50 ล้านบาท

ต้นทุนทางการเงิน

ต้นทุนทางการเงินของบริษัทฯ ในปี 2565 และ 2564 มีจำนวนเท่ากับ 86.25 ล้านบาท และ 123.34 ล้านบาทตามลำดับ ลดลง 37.09 ล้านบาท หรือลดร้อยละ 30.07 เนื่องจากยอดเงินกู้ยืมคงค้างลดลงจากการจ่ายชำระคืนหุ้นกู้

กำไร (ขาดทุน) สุทธิ

สำหรับปี 2565 และปี 2564 บริษัทฯ มีขาดทุนสุทธิจำนวน 100.64 ล้านบาท และ 58.57 ล้านบาท ตามลำดับ สาเหตุหลักมาจากการลดลงของรายได้รวมจำนวน 39.85 ล้านบาท ในขณะที่ค่าใช้จ่ายขายและบริหารลดลง 13.33 ล้านบาท ต้นทุนทางการเงิน ลดลง 37.09 ล้านบาท ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของสินเชื่อรวมเพิ่มขึ้นจากปี 2564 จำนวน 82.71 ล้านบาท และปี 2564 มีการรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าเงินลงทุนในการร่วมค้าจำนวน 25.50 ล้านบาท

กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น

บริษัทฯ มีขาดทุนสุทธิต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน ในปี 2565 และ 2564 เท่ากับ 0.295 บาทต่อหุ้น และ 0.195 บาทต่อหุ้นตามลำดับ

ฐานะทางการเงิน

สินทรัพย์

สินทรัพย์ของบริษัทฯ ประกอบด้วย

- 1) สินทรัพย์หมุนเวียนได้แก่ เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี ลูกหนี้สินเชื่อเงินกู้ที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี ทรัพย์สินรอการขายและลูกหนี้อื่น
- 2) สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน ได้แก่ ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อที่ถึงกำหนดชำระเกินกว่า 1 ปี ลูกหนี้สินเชื่อเงินกู้ที่ถึงกำหนดชำระเกินกว่า 1 ปี ลูกหนี้ระหว่างการดำเนินการทางกฎหมาย เงินลงทุนในการร่วมค้า อุปกรณ์ สินทรัพย์ไม่มีตัวตน สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี และสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น

สำหรับสินทรัพย์รวมของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 มีจำนวนเท่ากับ 1,396.20 ล้านบาท ลดลงจากสินทรัพย์รวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 จำนวน 470.72 ล้านบาท หรือลดร้อยละ 25.21 โดยมีการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ ได้แก่ ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ ลดลง 340.21 ล้านบาท หรือลดร้อยละ 28.31 ลูกหนี้สินเชื่อเงินกู้ลดลง 185.56 ล้านบาท หรือลดร้อยละ 51.25 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เพิ่มขึ้น 13.95 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 23.21

ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 บริษัทฯ มีลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ 861.70 ล้านบาท และ 1,201.91 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นสัดส่วนเมื่อเทียบกับสินทรัพย์รวมเท่ากับร้อยละ 61.72 และร้อยละ 64.38 ตามลำดับ โดยลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อแสดงในมูลค่าตามสัญญาเช่าซื้อหักด้วยดอกเบี้ยที่ยังไม่รับรู้เป็นรายได้ และค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นและบวกภาษีมูลค่าเพิ่มที่บริษัทฯ สรรองจ่ายแทน โดยสินทรัพย์ดังกล่าวจัดว่าเป็นสินทรัพย์หลักของบริษัทฯ

ลูกหนี้สินเชื่อเงินกู้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 บริษัทฯ มีลูกหนี้สินเชื่อเงินกู้สุทธิ 176.47 ล้านบาทและ 362.02 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นสัดส่วนเมื่อเทียบกับสินทรัพย์รวมเท่ากับร้อยละ 12.64 และร้อยละ 19.39 ตามลำดับ โดยลูกหนี้สินเชื่อส่วนเงินกู้ แสดงในมูลค่าตามสัญญาเงินกู้ บวกด้วยดอกเบี้ยค้างรับหักค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

คุณภาพลูกหนี้ของบริษัทฯ

นโยบายการตั้งค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ - สุทธิแสดงในมูลค่าตามสัญญาบวกด้วยภาษีมูลค่าเพิ่มที่บริษัทจ่ายแทนหักด้วยดอกเบี้ยที่ยังไม่รับรู้เป็นรายได้ และประมาณการค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

ลูกหนี้สินเชื่อเงินกู้-สุทธิ แสดงในมูลค่าตามสัญญาบวกด้วยดอกเบี้ยค้างรับและหักประมาณการค่าเผื่อ ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

บริษัทรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อและลูกหนี้สินเชื่อเงินกู้ตามวิธีการทั่วไป (General Approach) โดยบริษัทพิจารณาการเปลี่ยนแปลงในความเสี่ยงด้านเครดิตของลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อและลูกหนี้สินเชื่อเงินกู้ดังกล่าวเป็น 3 กลุ่ม ดังนี้

กลุ่มที่ 1 : ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อและลูกหนี้สินเชื่อเงินกู้ที่ไม่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต (Performing) บริษัทรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นด้วยจำนวนเงินเท่ากับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นใน 12 เดือนข้างหน้า สำหรับลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อและลูกหนี้สินเชื่อเงินกู้ที่มีระยะเวลาคงเหลือน้อยกว่า 12 เดือน บริษัทจะใช้น้ำจะเป็นของการปฏิบัติผิดสัญญาที่สอดคล้องกับระยะเวลาคงเหลือ

กลุ่มที่ 2 : ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อและลูกหนี้สินเชื่อเงินกู้ที่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต (Under - Performing) บริษัทรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นด้วยจำนวนเงินเท่ากับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อและลูกหนี้สินเชื่อเงินกู้

กลุ่มที่ 3 : ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อและลูกหนี้สินเชื่อเงินกู้ที่มีการด้อยค่าด้านด้านเครดิต (Non - Performing) บริษัทรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นด้วยจำนวนเงินเท่ากับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อและลูกหนี้สินเชื่อเงินกู้

ในกรณีที่ลูกหนี้ค้างชำระเกินกว่า 3 งวดเงิน บริษัทจะหยุดรับรู้รายได้จากสัญญาเช่าซื้อนั้น

ตารางแสดงอายุลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ

ประเภทลูกหนี้	ณ วันที่ 31 ธันวาคม					
	2565		2564		2563	
	มูลค่า	สัดส่วน	มูลค่า	สัดส่วน	มูลค่า	สัดส่วน
	(ล้านบาท)	(ร้อยละ)	(ล้านบาท)	(ร้อยละ)	(ล้านบาท)	(ร้อยละ)
ลูกหนี้ปกติ (Performing)	698.29	78.71	1,131.57	93.59	1,416.70	87.62
เกินวันครบกำหนดชำระ						
เกินกว่า 1 - 3 งวด (Under - Performing)	139.25	15.70	76.13	6.30	184.84	11.43
เกินกว่า 3 งวดขึ้นไป (Non - Performing)	49.64	5.60	1.38	0.11	15.25	0.94
รวม	887.18	100.00	1,209.08	100.00	1,616.79	100.00
หัก ค่าเผื่อขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(25.48)	(2.87)	(7.17)	(0.59)	(27.00)	(1.67)
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ-สุทธิ	861.70	97.13	1,201.91	99.41	1,589.79	98.33

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทพิจารณายกเลิกการใช้แนวทางปฏิบัติทางการบัญชี เรื่องมาตรการผ่อนปรนสำหรับกิจการที่ให้ความช่วยเหลือลูกหนี้ที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์ที่ส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจไทย ตามขอบเขตและข้อกำหนดของธนาคารแห่งประเทศไทยและสภาวิชาชีพบัญชีทำให้ลูกหนี้ถูกจัดชั้นหนี้ตามจริง ส่งผลให้สัดส่วนลูกหนี้ปกติ (Performing) แสดงที่ร้อยละ 78.71

สินเชื่อเงินกู้รวม

บริษัทฯ ให้บริการสินเชื่อเงินกู้ยืมแบบมีหลักประกัน, เงินกู้ยืมหมุนเวียน และสินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับ ซึ่งเป็นการให้สินเชื่อสำหรับกลุ่มลูกค้าที่มีประวัติการผ่อนชำระดี และกลุ่มลูกค้าที่ได้รับผลกระทบจากปัญหาภัยแล้ง และนโยบายภาครัฐที่ขอความร่วมมือเกษตรกรให้ลดการเพาะปลูกพืชในบางพื้นที่

ตารางแสดงอายุลูกหนี้ตามสัญญาสินเชื่อเงินกู้รวม

ประเภทลูกหนี้	ณ วันที่ 31 ธันวาคม					
	2565		2564		2563	
	มูลค่า	สัดส่วน	มูลค่า	มูลค่า	มูลค่า	สัดส่วน
	(ล้านบาท)	(ร้อยละ)	(ล้านบาท)	(ล้านบาท)	(ล้านบาท)	(ร้อยละ)
ลูกหนี้ปกติ (Performing)	148.65	59.39	328.54	87.28	461.59	88.15
เกินวันครบกำหนดชำระ:						
เกินกว่า 1 - 3 งวด (Under - Performing)	36.88	14.74	45.40	12.06	56.99	10.88
เกินกว่า 3 งวดขึ้นไป (Non - Performing)	64.75	25.87	2.50	0.66	5.07	0.97
รวม	250.28	100.00	376.44	100.00	523.65	100.00
หัก ค่าเผื่อขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(73.82)	(29.49)	(14.42)	(3.83)	(13.85)	(2.64)
ลูกหนี้ตามสินเชื่อเงินกู้-สุทธิ	176.46	70.51	362.02	96.17	509.80	97.36

ทรัพย์สินรอการขาย

ทรัพย์สินรอการขาย คือ ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อที่ได้ยกเลิกสัญญาแล้ว หักจากรายได้จากสิทธิเรียกร้องตามสัญญาเช่าซื้อที่ยังไม่ถือเป็นรายได้ ณ วันยกเลิกสัญญา และได้หักค่าเผื่อขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น รวมทั้งข้อสังหาริมทรัพย์ โดย ณ สิ้นปี 2565 และ 2564 ทรัพย์สินรอการขายมีมูลค่าสุทธิ 33.88 ล้านบาทและ 60.98 ล้านบาท หรือคิดเป็น ร้อยละ 2.42 และร้อยละ 3.27 ของสินทรัพย์รวมตามลำดับ

ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น ประกอบด้วย ลูกหนี้เงินกู้ยืมพนักงาน ดอกเบี้ยค้างรับ ลูกหนี้อื่น เป็นต้น โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น มีมูลค่า 25.58 ล้านบาท และ 10.34 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 15.24 ล้านบาท หรือร้อยละ 147.28

ลูกหนี้ระหว่างการดำเนินการทางกฎหมาย

ลูกหนี้ระหว่างการดำเนินการทางกฎหมาย คือ ลูกหนี้ที่บริษัทได้ดำเนินการฟ้องเรียกค่าเสียหายเพิ่มเติมเนื่องจากหลักประกันที่จำนำแล้วไม่เพียงพอ ต่อมูลหนี้ของลูกหนี้รายนั้นๆ โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 ลูกหนี้ระหว่างการดำเนินการทางกฎหมายมีมูลค่า 95.54 ล้านบาทและ 33.72 ล้านบาทตามลำดับ

อุปกรณ์

อุปกรณ์ ได้แก่ คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ เครื่องตกแต่งสำนักงาน เครื่องใช้และอุปกรณ์สำนักงาน และยานพาหนะ แสดงด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม คำนวณค่าเสื่อมราคาด้วยวิธีเส้นตรงตามเกณฑ์อายุการใช้งานของสินทรัพย์โดยประมาณ 5 ปี โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 มีมูลค่าเท่ากับ 1.78 ล้านบาทและ 3.44 ล้านบาท

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี คือ ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีบันทึกโดยคำนวณจากผลแตกต่างชั่วคราวที่เกิดขึ้นระหว่างมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ และหนี้สินและจำนวนที่ใช้เพื่อความมุ่งหมายทางภาษี ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีวัดมูลค่าโดยใช้อัตราภาษีที่คาดว่าจะใช้กับผลแตกต่างชั่วคราวเมื่อมีการกลับรายการโดยอิงกับกฎหมายที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันที่รายงาน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี เท่ากับ 64.18 ล้านบาท และ 44.19 ล้านบาทตามลำดับ สาเหตุหลักเพิ่มขึ้นจากผลกระทบการเปลี่ยนแปลงจากการตั้งค่าเผื่อขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อและลูกหนี้สินเชื่อเงินกู้

หนี้สิน

หนี้สินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 เท่ากับ 979.70 ล้านบาทและ 1,408.37 ล้านบาทตามลำดับ ลดลงจากปี 2564 จำนวน 428.67 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 30.44 โดยสาเหตุหลักมาจากการจ่ายชำระคืนหุ้นกู้

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

เจ้าหนี้การค้า ประกอบด้วย เจ้าหนี้การค้าค่าเครื่องจักรกลการเกษตร และเจ้าหนี้อื่นๆ ประกอบด้วย ดอกเบี้ยค้างจ่าย ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย ภาษีเงินได้หัก ณ

ที่จ่ายค้างจ่าย เป็นต้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น มีจำนวน 26.26 ล้านบาทและ 72.85 ล้านบาทตามลำดับ ลดลงเนื่องจากการจ่ายชำระเจ้าหนี้การค้าค่าเครื่องจักรกลการเกษตร

แหล่งที่มาของเงินทุนของบริษัทฯ ดังนี้

แหล่งที่มาของเงินทุน	31 ธันวาคม 2565		31 ธันวาคม 2564		31 ธันวาคม 2563	
	มูลค่า (ล้านบาท)	ร้อยละ	มูลค่า (ล้านบาท)	ร้อยละ	มูลค่า (ล้านบาท)	ร้อยละ
เงินกู้ยืม	926.65	69.0	1,283.06	73.7	1,635.71	75.5
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	200.00	14.9	218.65	12.6	218.81	10.1
เงินกู้ยืมระยะสั้นอื่นจากบุคคลและบริษัทอื่น	150.00	11.2	216.00	12.4	214.00	9.9
เงินกู้ระยะยาวจากบริษัทอื่นที่กำหนดชำระภายในหนึ่งปี	-	-	-	-	7.14	0.3
เงินกู้ระยะยาวจากบริษัทอื่น	-	-	-	-	9.80	0.5
หุ้นกู้ระยะยาวชนิดมีประกันและไม่มีประกันที่กำหนดชำระภายใน 1 ปี	406.97	30.3	622.15	35.7	1,112.09	51.3
หุ้นกู้ระยะยาวชนิดมีประกันและไม่มีประกัน	169.68	12.6	226.26	13.0	73.33	3.4
ส่วนของผู้ถือหุ้น	416.50	31.0	458.56	26.3	531.44	24.5
รวมแหล่งที่มาของเงินทุน	1,343.15	100.0	1,741.62	100.0	2,167.15	100.0

ส่วนของผู้ถือหุ้น

ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 เท่ากับ 416.50 ล้านบาทและ 458.56 ล้านบาท ลดลง 42.06 ล้านบาท จากหุ้นที่แปลงสภาพเป็นทุนที่ออกและชำระแล้ว 88.56 ล้านบาท การจ่ายเงินปันผล 29.98 ล้านบาท และผลขาดทุนสำหรับปี 100.64 ล้านบาท ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี

ในรอบปีบัญชี 2565 และ 2564 บริษัทฯ จ่ายค่าตอบแทนจากตรวจสอบและสอบทานบัญชีให้แก่ผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ คือ บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด เป็นจำนวนเงิน 790,000 บาท และ 850,000 บาท ตามลำดับ และไม่มีค่าบริการอื่น

การวิเคราะห์สภาพคล่อง

หน่วย : ล้านบาท

รายการ	2565	2564	2563
กระแสเงินสดได้มา(ใช้ไป)ในกิจกรรมดำเนินงาน	323.40	410.55	287.71
กระแสเงินสดได้มา(ใช้ไป)ในกิจกรรมลงทุน	(0.44)	(8.52)	(6.43)
กระแสเงินสดได้มา(ใช้ไป)ในกิจกรรมจัดหาเงิน	(309.01)	(379.36)	(498.03)
กระแสเงินสดสุทธิเพิ่มขึ้น(ลดลง)	13.95	22.67	(216.75)

กระแสเงินสดสุทธิปี 2565 เพิ่มขึ้นจำนวน 13.95 ล้านบาท เนื่องจากบริษัทมีการจ่ายชำระคืนหุ้นกู้และเงินกู้ยืมทั้งระยะสั้นและระยะยาวส่งผลให้กิจกรรมจัดหาเงินแสดงการใช้ไปของเงินสด โดยบริษัทได้นำเงินจากการจัดเก็บหนี้ในกิจกรรมดำเนินงานชำระคืนดังกล่าว

แหล่งที่มาของเงินทุน

โครงสร้างเงินทุน

อัตราส่วนหนี้สินรวมต่อส่วนของผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 เท่ากับ 2.35 เท่า และ 3.07 เท่าตามลำดับ ลดลง 0.72 เท่า



ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่นๆ

ข้อมูลทั่วไปของบริษัท

ชื่อบริษัท :	บริษัท จี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)
ชื่อย่อ :	GCAP
เลขทะเบียนบริษัท :	0-1075-55000-03-1
ประเภทธุรกิจ :	สินเชื่อเช่าซื้อ สินเชื่อเงินกู้ยืม สินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับ และสินเชื่อรายย่อยเพื่อการประกอบอาชีพภายใต้การกำกับ
ทุนจดทะเบียน :	196,296,296.50 บาท (หนึ่งร้อยเก้าสิบล้านสองแสนเก้าหมื่นหกพันสองร้อยเก้าสิบบาท ห้าสิบบาทสตางค์) (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565)
ทุนเรียกชำระแล้ว :	186,703,660.50 บาท (หนึ่งร้อยแปดสิบล้านเจ็ดแสนสามพันหกร้อยหกสิบบาท ห้าสิบบาทสตางค์) (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565)
ชนิดและจำนวนหุ้นที่จำหน่ายแล้ว :	หุ้นสามัญ จำนวน 373,407,321 หุ้น
มูลค่าหุ้นที่ตราไว้ :	0.50 บาทต่อหุ้น
เว็บไซต์ :	www.gcapital.co.th
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่ :	161/1 อาคาร เอส จี ทาวเวอร์ ซอยมหาดเล็กหลวง 3 ถนนราชดำเนิน แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 โทรศัพท์: 02-651-9995
เลาบุคลากรบริษัท :	นาย นิธาน ชัยเนตร 161/1 อาคาร เอส จี ทาวเวอร์ ซอยมหาดเล็กหลวง 3 ถนนราชดำเนิน แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 โทรศัพท์ : 01-651-9995 ต่อ 1800 E-mail : nitanc@gcapital.co.th
นักลงทุนสัมพันธ์ :	นางสาว นุชนาฏ จิรเกียรติมงคล โทรศัพท์: 02-651-9995 ต่อ 1600 E-mail: ir.gcap@gcapital.co.th
นายทะเบียนหลักทรัพย์ :	บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด 93 ชั้น 14 อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400 โทรศัพท์: 02-009-9999
นายทะเบียนหุ้นกู้ :	ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) 1222 ถนนพระราม 3 แขวงบางโพงพาง เขตยานนาวา กรุงเทพฯ 10120 โทรศัพท์: 02-296-3582, 02-296-2000 โทรสาร: 02-683-1298
ผู้สอบบัญชี :	นางสาวนันทน์กมล วรรณสมบูรณ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 7793 บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด 178 อาคารธรรมนิติ ชั้น 6-7 ซอยเพิ่มทรัพย์ (ประชาชื่น 20) ถนนประชาชื่น แขวงบางซื่อ เขตบางซื่อ กรุงเทพฯ 10800 โทรศัพท์ : 02-596-0500 ต่อ 327
ผู้ตรวจสอบภายใน :	บริษัท กลยุทธ์ อดไวเซอร์ เซอร์วิส จำกัด 637/1 อาคารพร้อมพันธ์ 1 ชั้น 4 ห้องเลขที่ 404-405 ถนนลาดพร้าว แขวงจอมพล เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900 โทรศัพท์ : 02-038-9388 (สำนักงาน) E-mail : center@kasadvisory.com

ข้อมูลสำคัญอื่น

ผู้ลงทุนสามารถศึกษาข้อมูลบริษัทเพิ่มเติมได้ จากเว็บไซต์ของบริษัทฯ ที่ www.gcapital.co.th



การกำกับ ดูแลกิจการ





นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

บริษัท จี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) มุ่งมั่นต่อการดำเนินธุรกิจให้มีความเจริญเติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืน ด้วยการสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกส่วนในระยะยาว คณะกรรมการบริษัท ตระหนักและให้ความสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจด้วยการยึดมั่นตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณทางธุรกิจ จึงได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการและได้ประกาศให้พนักงานได้รับทราบ รวมทั้งได้มีการเปิดเผยในเว็บไซต์ของบริษัท โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้พนักงานของบริษัท ตลอดจนผู้ที่เกี่ยวข้อง มีความรู้ ความเข้าใจในหลักการกำกับดูแลกิจการเป็นไปในทิศทางเดียวกัน และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน ด้วยการยึดมั่นต่อความโปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้ มีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ มีการปฏิบัติที่สอดคล้องกับหลักกฎระเบียบข้อบังคับ และกฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนมีความรับผิดชอบต่อเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม

คณะกรรมการบริษัท มีความเชื่อมั่นว่า นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณธุรกิจนี้เป็นปัจจัยสำคัญที่ส่งผลให้บริษัทฯ ก้าวสู่การเป็นบริษัทชั้นนำที่มีความเจริญเติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืนควบคู่ไปกับการมีส่วนร่วมในการพัฒนาระบบเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมของประเทศ ก่อให้เกิดความเชื่อมั่นและภาพลักษณ์ที่ดีให้แก่ผู้ถือหุ้น นักลงทุน ตลอดจนผู้มีส่วนได้เสียทุกส่วนทั้งในปัจจุบันและอนาคต

คณะกรรมการบริษัท ได้มีการพิจารณาทบทวนปรับปรุงนโยบายการกำกับดูแลกิจการ เพื่อการสร้างคุณค่าให้กิจการอย่างยั่งยืน นอกเหนือจากการสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ลงทุน ซึ่งคณะกรรมการจะกำกับดูแลกิจการให้น่าไปสู่ผล (governance outcome) ดังต่อไปนี้

1. สามารถแข่งขันได้และมีผลประกอบการที่ดีโดยคำนึงถึงผลกระทบในระยะยาว (Competitiveness and performance with long-term perspective)

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจโดยใช้แนวคิดการสร้างคุณค่าร่วม (Creating Shared Value) โดยมีความมุ่งมั่นต่อการมีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหาทางสังคม ด้วยเล็งเห็นว่าประชากรส่วนใหญ่ของประเทศไทยประกอบอาชีพด้านการเกษตร ซึ่งประสบกับปัญหาการเข้าถึงเครื่องจักรกลการเกษตรที่ทันสมัย การขาดแคลนแรงงานภาคการเกษตร และไม่มีโอกาสเข้าถึงแหล่งเงินทุนในระบบ ดังนั้นบริษัทฯ จึงใช้ความรู้ ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญในการดำเนินธุรกิจทางการเงิน เพื่อสร้างโอกาสให้เกษตรกรสามารถเข้าถึงแหล่งเงินทุนในระบบที่เป็นธรรม การลดช่องว่างและความเหลื่อมล้ำในสังคม โดยให้บริการเช่าซื้อเครื่องจักรกลการเกษตร เพื่อนำไปใช้ในการประกอบอาชีพ สามารถเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการเพาะปลูก และเก็บเกี่ยวผลผลิต พัฒนาขีดความสามารถในการประกอบอาชีพ รวมถึงเป็นการสร้างอาชีพ สร้างรายได้ให้เกิดขึ้นในท้องถิ่นที่มั่นคงและยั่งยืน

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจโดยยึดมั่นต่อการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีความโปร่งใส เป็นธรรมและเท่าเทียม โดยบริษัทฯ มีความมุ่งมั่นต่อการพัฒนาการให้บริการทางการเงินเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าให้บริการลูกค้าอย่างเป็นธรรม (Market Conduct) มีมาตรฐานในการทำงาน ปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง บริษัทฯ มุ่งเน้นผลลัพธ์ในการสร้างลูกค้าให้ประสบความสำเร็จในการประกอบอาชีพ ด้วยเชื่อมั่นว่า ความสำเร็จของลูกค้าคือความสำเร็จของบริษัท ที่สามารถสร้างคุณค่าร่วมให้เกิดขึ้นกับผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วนให้เติบโตควบคู่กันในระยะยาว แนวคิดการดำเนินธุรกิจดังกล่าว ถือเป็นจุดแข็งทางธุรกิจที่จะสามารถพัฒนาการดำเนินงานให้สามารถเติบโตและแข่งขันได้ในระยะยาว

2. ประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เคารพสิทธิและมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย (Ethical and responsible business)

บริษัทฯ ได้ประกอบธุรกิจโดยยึดมั่นต่อการกำกับดูแลกิจการที่ดีและมีจริยธรรม เคารพสิทธิและมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย โดยในปี 2565 บริษัทฯ ได้เข้าร่วมโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียน ประจำปี 2565 ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย โดยได้รับการประเมินในระดับ 4 ดาว การประเมินหุ้นยั่งยืน ประจำปี 2565 ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และการประเมินคุณภาพการจัดประชุมผู้ถือหุ้น ประจำปี 2565 ของสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย โดยได้รับการประเมินในระดับดีเยี่ยม ตลอดจนการเข้าเป็นสมาชิกและผ่านการรับรองตามโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (CAC) ตั้งแต่ปี 2556 จนถึงปัจจุบัน โดยผ่านการต่อการรับรองต่อเนื่องเป็นครั้งที่ 3 ถือเป็นเครื่องตอกย้ำที่แสดงถึงการดำเนินธุรกิจที่มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีความโปร่งใสเป็นธรรม และมีจริยธรรมในการประกอบธุรกิจ

3. เป็นประโยชน์ต่อสังคม และพัฒนาหรือลดผลกระทบด้านลบต่อสิ่งแวดล้อม (Good corporate citizenship)

แม้ว่าการดำเนินธุรกิจของ บริษัท จี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) จะไม่ได้ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และการอนุรักษ์และรักษาทรัพยากรธรรมชาติ ด้วยการปลูกฝังจิตสำนึกให้กับพนักงานด้วยการให้ความรู้ผ่านการสื่อสารการรณรงค์ให้พนักงานรู้จักถึงวิธีการจัดการสิ่งแวดล้อมเบื้องต้น เช่น การประหยัดน้ำประหยัดไฟ การใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า การคัดแยกขยะ และของเสีย เพื่อให้เกิดการมีส่วนร่วมในความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม

ทั้งนี้บริษัทฯ ได้รณรงค์ส่งเสริม และสนับสนุนการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างคุ้มค่า ดังนี้

1. การนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการประชุมต่างๆ เพื่อลดปริมาณการพิมพ์ และการใช้กระดาษ โดยบริษัทฯ ได้เริ่มใช้แท็บเล็ตในการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ คณะกรรมการชุดย่อยและการประชุมต่างๆ

2. การส่งเสริมให้มีการเก็บข้อมูลด้วยการสแกนข้อมูลในรูปแบบ Soft File แทนการจัดเก็บเอกสารด้วย Hard Copy โดยบริษัทฯ ได้เริ่มใช้การจัดเก็บเอกสารต่างๆ โดยเฉพาะการจัดเก็บสำเนาสัญญา และเอกสารต่างๆ ของลูกค้า
3. การส่งเสริมให้มีการสื่อสารทางอิเล็กทรอนิกส์ (E Mail)ทดแทนการใช้กระดาษในการส่งเอกสารภายในองค์กร
4. การสนับสนุนและใช้ผลิตภัณฑ์ที่คำนึงถึงสิ่งแวดล้อม โดยการเลือกใช้สินค้า และผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
5. การรณรงค์ประหยัดไฟฟ้าและการใช้น้ำภายในสำนักงาน

4. สามารถปรับตัวได้ภายใต้ปัจจัยการเปลี่ยนแปลง (Corporate resilience)

ปัจจุบันการเปลี่ยนแปลงเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม วัฒนธรรม และเทคโนโลยี เกิดขึ้นและเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ดังนั้นบริษัทฯ จึงต้องมีการปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวที่เกิดขึ้นเพื่อให้สามารถเติบโตและดำเนินธุรกิจได้ในระยะยาวอย่างมั่นคงและยั่งยืน บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงทั้งในด้านกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจ สร้างวัฒนธรรมองค์กร การพัฒนานวัตกรรม รวมถึงการพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรมที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สามารถรองรับต่อการเติบโตของบริษัทฯ ได้ในอนาคต ทั้งนี้บริษัทฯ ได้ใช้แนวคิดการดำเนินธุรกิจการสร้างคุณค่าร่วม (Creating Shared Value : CSV) โดยมุ่งเน้นการพัฒนาด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการ (Product Development) การพัฒนาประสิทธิภาพของกระบวนการทำงาน (Process Development) และการพัฒนาการเชื่อมโยงธุรกิจเข้ากับสังคม (Social Engagement Development) เพื่อก่อให้เกิดการสร้างคุณค่าร่วมกันระหว่างบริษัทฯ และสังคม ให้เจริญเติบโตควบคู่กันอย่างยั่งยืนในอนาคต

บริษัทฯ กำหนดบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ โดยให้มีการแบ่งแยกหน้าที่ระหว่างการบริหารงานและการกำกับดูแลอย่างชัดเจน เพื่อให้เกิด Check & balance และเพื่อเสริมสร้างการทำงานของคณะกรรมการให้มีประสิทธิภาพประสิทธิผล หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีหลักปฏิบัติ 8 ประการดังนี้

หลักปฏิบัติ 1

ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน (Establish Clear Leadership Role and Responsibilities of the Board)

หลักปฏิบัติ 2

กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน (Define Objectives that Promote Sustainable Value Creation)

หลักปฏิบัติ 3

เสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิภาพ (Strengthen Board Effectiveness)

หลักปฏิบัติ 4

สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร (Ensure Effective CEO and People Management)

หลักปฏิบัติ 5

ส่งเสริมวัฒนธรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ (Nurture Innovation and Responsible Business)

หลักปฏิบัติ 6

ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม (Strengthen Effective Risk Management and Internal Control)

หลักปฏิบัติ 7

รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล (Ensure Disclosure and Financial Integrity)

หลักปฏิบัติ 8

สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น (Ensure Engagement and Communication with Shareholders)

นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับคณะกรรมการ

บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ เพื่อให้การดำเนินงานธุรกิจเป็นไปด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม ครบถ้วน ตั้งแต่การสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร ความเป็นอิสระของคณะกรรมการจากฝ่ายจัดการ การพัฒนากรรมการ การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ รวมถึงการกำกับดูแลบริษัท ย่อยและบริษัทร่วม ดังนี้

1) การสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนของกรรมการและผู้บริหาร

บริษัทฯ ได้จัดให้มีคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ซึ่งมีบทบาทหน้าที่ในการสรรหากรรมการ ซึ่งเป็นบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามมาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ.2535 และตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ที่ ทจ.28/2551 เรื่องการขออนุญาตและการอนุญาตให้เสนอขายหุ้นที่ออกใหม่ ฉบับลงวันที่ 15 ธันวาคม 2551 และต้องเป็นบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศ ก.ล.ต. ว่าด้วยข้อกำหนดเกี่ยวกับผู้บริหารของบริษัทที่ออกหลักทรัพย์ รวมทั้งเป็นบุคคลที่ไม่มีประวัติต้องคำพิพากษาถึงที่สุดให้เป็นผู้ล้มละลาย ไม่เป็นบุคคลที่ฝ่าฝืนข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อตกลงการจดทะเบียน หลักทรัพย์กับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตลอดจนเป็นบุคคลที่ได้รับการพิจารณาว่ามีปัจจัยในด้านอื่นๆ ที่เหมาะสมประกอบกัน เช่น ความรู้ ความเชี่ยวชาญ ความสามารถ ทักษะ ประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ และความเอื้อประโยชน์ ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายจ่ายค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารในระดับที่เหมาะสม โดยคำนึงถึงผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และความสอดคล้องกับธุรกิจเดียวกัน รวมถึงความเหมาะสมกับหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการและผู้บริหารแต่ละท่าน โดยบริษัทฯ ใช้ความระมัดระวังในการจ่ายค่าตอบแทนผู้บริหารของบริษัทฯ ให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม และเป็นอัตราที่แข่งขันกันได้ในกลุ่มธุรกิจเดียวกัน เพื่อที่จะดูแล และรักษาผู้บริหารที่มีคุณภาพไว้ ผู้บริหารที่ได้รับมอบหมายภาระหน้าที่ และความรับผิดชอบเพิ่มขึ้นจะได้รับค่าตอบแทนกรรมการไว้อย่างชัดเจนและโปร่งใส และได้ผ่านการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยกำหนดให้มีการเปิดเผยค่าตอบแทนที่จ่ายให้แก่กรรมการและผู้บริหารตามแบบที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ กำหนด

2) ความเป็นอิสระของคณะกรรมการจากฝ่ายจัดการ

บริษัท ฯ ได้จัดให้มีการแบ่งแยกบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการบริษัท ฯ และฝ่ายจัดการไว้อย่างชัดเจน โดยกรรมการบริษัท ฯ ทำหน้าที่ในการกำหนดนโยบายบริษัท ฯ และกำกับดูแลการดำเนินงานของฝ่ายจัดการ โดยที่มีอำนาจอนุมัติในเรื่องราวต่างๆ ตามที่ฝ่ายจัดการบริหารเสนอ ขณะที่ฝ่ายจัดการทำหน้าที่บริหารงานด้านต่างๆ ให้เป็นไปตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัท ฯ กำหนด ประธานกรรมการและกรรมการผู้จัดการจึงเป็นบุคคลคนละคนกัน ทั้งสองตำแหน่งนี้ต้องผ่านการคัดเลือกจากคณะกรรมการบริษัท ฯ เพื่อให้ได้บุคคลที่เหมาะสมที่สุด โดยประธานกรรมการเป็นประธานในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ฯ และมีอำนาจกำกับติดตาม ดูแลการบริหารของคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อยอื่นๆ รวมถึงการเสริมสร้างมาตรฐานการกำกับดูแลกิจการที่ดีของคณะกรรมการ

3) การพัฒนากรรมการ

บริษัท ฯ มีนโยบายส่งเสริมให้กรรมการพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่อง โดยในแต่ละปีจะสนับสนุนกรรมการให้เข้าอบรมหลักสูตรหรือเข้าร่วมกิจกรรมสัมมนาที่เป็นการเพิ่มพูนความรู้ในการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง รวมถึงการสนับสนุนให้กรรมการเข้าร่วมฝึกอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ ที่จัดขึ้นโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย โดยกรรมการของบริษัท ฯ จะต้องผ่านการอบรมและได้รับประกาศนียบัตร หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ภายใน 6 เดือน นับจากวันที่ได้รับการแต่งตั้ง โดยกรรมการไม่น้อยกว่าร้อยละ 75 ของกรรมการทั้งหมดจะต้องผ่านการอบรมหลักสูตรดังกล่าว และเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปี ทั้งนี้เมื่อมีกรรมการใหม่เข้ารับตำแหน่ง บริษัท ฯ ได้จัดให้มีการปฐมนิเทศเพื่อให้กรรมการใหม่รับทราบบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ โครงสร้างผู้ถือหุ้น โครงสร้างการบริหารจัดการ ภาพรวมการประกอบธุรกิจ ฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน แนวทางการปฏิบัติงานสำหรับกรรมการ นโยบายที่สำคัญ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจ อาทิเช่น หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณและจริยธรรมทางธุรกิจ พระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ.2535 พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2551 กฎระเบียบและหลักเกณฑ์ต่างๆ ของหน่วยงานกำกับดูแล เป็นต้น

4) การประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการ

บริษัท ฯ จัดให้มีการประเมินตนเองของคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย ปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้คณะกรรมการ ร่วมกันพิจารณาผลงานและปัญหาในรอบปีที่ผ่านมา เพื่อนำข้อเสนอแนะในด้านต่างๆ มาปรับปรุงพัฒนาการปฏิบัติงานของคณะกรรมการให้ดียิ่งขึ้น โดยหัวข้อที่ได้นำมาพิจารณาประเมินผลได้แก่ โครงสร้างของคณะกรรมการ บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร การจัดประชุม กลยุทธ์และแผนการดำเนินงาน การดำเนินงานด้านความยั่งยืน การบริหารจัดการความเสี่ยง การพัฒนานวัตกรรม การกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณทางธุรกิจ การควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน การแจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียน การปฏิบัติตามกฎหมาย การสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เป็นต้น

นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัท ฯ ได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติสำคัญเกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อให้มีการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นโดยเท่าเทียมกัน มีการส่งเสริมการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น การป้องกันการใช้ข้อมูลภายใน การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน การแจ้งข้อมูล ข้อร้องเรียนหรือเบาะแส

1) การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นโดยเท่าเทียมกัน

บริษัท ฯ ให้ความสำคัญต่อการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกราย ซึ่งรวมถึงผู้ถือหุ้นรายย่อย ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้ถือหุ้นชาวต่างชาติ รวมทั้งนักลงทุนอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม โดยผู้ถือหุ้นส่วนน้อยจะได้รับการคุ้มครองสิทธิจากการกระทำที่เป็นการเอาเปรียบไม่ว่าโดยทางตรง หรือทางอ้อม ผู้ถือหุ้นที่มีอำนาจควบคุม จึงมีแนวทางปฏิบัติ ในการคุ้มครองป้องกันการละเมิดสิทธิของผู้ถือหุ้น ดังต่อไปนี้

1. ก่อนจัดการประชุมผู้ถือหุ้น บริษัท ฯ จะจัดส่งหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นและเอกสารประกอบการประชุม พร้อมวาระล่วงหน้าก่อนวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษ พร้อมมีระเบียบวาระและความเห็นของคณะกรรมการบริษัท ฯ ต่อตลาดหลักทรัพย์ โดยผู้ถือหุ้นทั้งชาวไทยและชาวต่างประเทศทุกคนจะได้รับเอกสารอย่างครบถ้วน ภายในระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด (ไม่ต่ำกว่า 7 วัน)
2. บริษัท ฯ ได้ประกาศกำหนดการประชุมผู้ถือหุ้น และเอกสารประกอบการประชุม พร้อมเอกสารประกอบทั้งหมด โดยจัดทำเป็นภาษาไทย บนเว็บไซต์ของบริษัท ฯ ล่วงหน้าภายใน 30 วัน และฉบับภาษาอังกฤษล่วงหน้าภายใน 7 วัน ทั้งนี้บริษัท ฯ ได้ใช้เว็บไซต์เป็นหนึ่งในช่องทางในการแจ้งให้ผู้ถือหุ้นได้รับทราบถึงรายละเอียดการประชุมผู้ถือหุ้นล่วงหน้าให้ทั่วถึงมากที่สุด ก่อนส่งหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นอย่างเป็นทางการในลำดับต่อไป
3. บริษัท ฯ อำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นที่ไม่เข้าประชุมด้วยตนเองสามารถใช้สิทธิออกเสียงโดยมอบฉันทะให้บุคคลอื่นมาประชุมและออกเสียงลงมติแทนและบริษัท ฯ ได้เสนอชื่อกรรมการอิสระไม่น้อยกว่า 2 คน เพื่อเป็นทางเลือกในการมอบฉันทะของผู้ถือหุ้น โดยบริษัท ฯ ได้จัดส่งหนังสือมอบฉันทะไปพร้อมกับหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้เพื่อให้ผู้ถือหุ้นที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมในวันที่กำหนดยังคงมีสิทธิในฐานะผู้ถือหุ้นที่มีสิทธิเท่าเทียมกัน
4. หนังสือมอบฉันทะที่บริษัท ฯ จัดส่งพร้อมกับหนังสือนัดประชุมที่ได้ระบุถึงรายละเอียดของเอกสาร และหลักฐานที่ใช้ในการมอบฉันทะไว้อย่างชัดเจน พร้อมทั้งแนบนำขึ้นตอนเพื่ออำนวยความสะดวกในการมอบฉันทะ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถจัดเตรียมได้อย่างครบถ้วนถูกต้อง และไม่เกิดปัญหาในการเข้าร่วมประชุมของผู้ถือหุ้น หรือผู้รับมอบฉันทะ
5. ข้อกำหนดในการมอบฉันทะของผู้ถือหุ้นที่ไม่เข้าร่วมประชุมได้ด้วยตนเองนั้น บริษัท ฯ มีได้กำหนดกฎเกณฑ์หรือเงื่อนไขที่ก่อให้เกิดความยุ่งยากต่อการมอบฉันทะให้บุคคลอื่นเท่านั้น เพื่อเป็นการยืนยันว่าได้มีการใช้สิทธิและมอบสิทธิในการเข้าประชุมผู้ถือหุ้นอย่างถูกต้องตามหลักเกณฑ์ที่พึงปฏิบัติ

6. บริษัทฯ มีกระบวนการและช่องทางให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยมีส่วนร่วมในการบริหารงานโดยบริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อย สามารถเสนอระเบียบวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นและเสนอชื่อนักบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อเข้ารับการพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทฯ ก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้นผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และผ่านเว็บไซต์ของบริษัทฯ เป็นเวลา 3 เดือน ทั้งนี้ เพื่อเป็นการสร้างความมั่นใจให้กับผู้ถือหุ้นส่วนน้อยในการใช้สิทธิเสนอเรื่องเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของบริษัทฯ และสิทธิในการเลือกตั้งกรรมการที่เป็นกรรมการอิสระมาดูแลผลประโยชน์แทนตนได้
7. บริษัทฯ ดำเนินการประชุมผู้ถือหุ้นตามลำดับของระเบียบวาระที่ได้แจ้งไว้ในหนังสือเชิญประชุมและไม่เพิ่มวาระการประชุมโดยไม่ได้แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้มีโอกาสศึกษาข้อมูลประกอบการพิจารณาประกอบการออกเสียงลงคะแนน
8. ในการประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทฯ ให้สิทธิแก่ผู้ถือหุ้นทุกรายในการออกเสียงลงคะแนนในแบบหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง ทั้งนี้ เพื่อความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้น
9. บริษัทฯ กำหนดแนวทางการป้องกันการรั่วไหลข้อมูลภายในของบริษัทฯ เป็นลายลักษณ์อักษร ตามมติ คณะกรรมการบริษัทฯ โดยบริษัทฯ ถือเป็นนโยบายสำคัญที่จะไม่ให้เกิดกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานใช้โอกาสจากการเป็นกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน บริษัทฯ แสวงหาผลประโยชน์ส่วนตน โดยระบุไว้ในรายงานประจำปี นำแจกจ่ายและเผยแพร่ให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานบริษัทฯ ทุกคนได้รับทราบและปฏิบัติตาม
10. กรรมการและผู้บริหารบริษัทฯ มีแนวทางปฏิบัติที่ต้องรายงานการถือหลักทรัพย์ของตน คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ซึ่งถือหลักทรัพย์ของบริษัทฯ รวมทั้งรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ทุกครั้งที่มีการซื้อ ขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์ ต่อคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 ภายในสามวันทำการหลังจากวันที่ซื้อ ขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์ นอกจากนี้กรรมการและผู้บริหารยังได้รับทราบหน้าที่ และความรับผิดชอบตามที่กำหนด รวมถึงบทกำหนดโทษตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 ด้วย
11. บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ โดยกำหนดแนวทางการควบคุมภายในเพื่อป้องกันและลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น บริษัทฯ ได้กำหนดห้ามผู้บริหารที่ได้รับทราบข้อมูลภายใน และการกระทำใดๆ ซึ่งเป็นการขัดต่อมาตรา 241 ของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 รวมถึงกฎหมายที่เกี่ยวข้อง สืบเนื่องจากแนวทางในการป้องกันการรั่วไหลข้อมูลภายในเพื่อหาผลประโยชน์แก่ตนเองหรือผู้อื่นในทางมิชอบแต่อย่างใด
12. คณะกรรมการบริษัทฯ มีนโยบายให้กรรมการที่มีส่วนได้เสียในวาระใดวาระหนึ่งการมีส่วนร่วมในการประชุมพิจารณาในวาระนั้นๆ

2) การส่งเสริมการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของผู้ถือหุ้น ด้วยความรับผิดชอบในการบริหารงานบริษัทฯ ด้วยความระมัดระวัง รอบคอบ โดยคำนึงถึงสิทธิและความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้นและรักษาไว้ซึ่งผลประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นเป็นสำคัญ โดยผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ มีส่วนร่วมในการตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัทฯ ดังต่อไปนี้

- มีส่วนร่วมในการมีสิทธิซื้อ ขาย หรือ โอนหุ้น
- มีส่วนร่วมในส่วนแบ่งกำไรของบริษัทฯ
- มีส่วนร่วมในการได้รับข้อมูลและข่าวสารของบริษัทฯ อย่างเพียงพอและทันเวลา
- มีส่วนร่วมในการเข้าร่วมประชุมและออกเสียงในที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการ แต่งตั้งผู้สอบบัญชี และเรื่องที่มีผลกระทบต่อบริษัทฯ เช่น การจัดสรรเงินปันผล การกำหนดหรือการแก้ไขข้อบังคับและหนังสือบอกเหตุหนี้สิน การเพิ่มทุนหรือลดทุน และการอนุมัติรายการพิเศษ เป็นต้น
- มีส่วนร่วมในการเสนอวาระการประชุมผู้ถือหุ้น และการเสนอชื่อนักบุคคลที่มีความเหมาะสมเพื่อเป็นกรรมการของบริษัทฯ

ผู้ถือหุ้นจะต้องได้รับข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และขั้นตอนการประชุมผู้ถือหุ้น รวมถึงจะต้องได้รับข้อมูลที่เพียงพอสำหรับการตัดสินใจลงคะแนน ซึ่งรายละเอียดของแต่ละวาระการประชุมจะต้องจัดส่งให้ผู้ถือหุ้นล่วงหน้าก่อนวันประชุมและ/หรือ ในระหว่างการประชุม คณะกรรมการบริษัทฯ ต้องตระหนักและให้ความสำคัญกับสิทธิของผู้ถือหุ้น และต้องหลีกเลี่ยงการกระทำที่ละเมิดสิทธิเหล่านั้น

3) การป้องกันการรั่วไหลข้อมูลภายใน

บริษัทฯ มีนโยบายและวิธีการดูแลกรรมการและผู้บริหารในการนำข้อมูลภายในของบริษัทฯ ซึ่งยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชนไปใช้เพื่อแสวงหาประโยชน์ส่วนตน รวมทั้งการซื้อขายหลักทรัพย์ โดยการห้ามไม่ให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ในการใช้ข้อมูลภายใน โดยเฉพาะอย่างยิ่งข้อมูลที่เป็นสาระสำคัญที่ยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณชนตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลอดจนตามกฎหมายของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและกฎหมายอื่นใดที่เกี่ยวข้อง เนื่องจากข้อมูลภายในถือเป็นปัจจัยสำคัญที่นักลงทุนใช้ในการตัดสินใจลงทุน อาทิเช่น ข้อมูลเกี่ยวกับการซื้อหรือขายกิจการ การนำผลิตภัณฑ์ใหม่ออกสู่ตลาด หรือข้อมูลทางการเงินอื่นๆ การเปิดเผยข้อมูลภายในบริษัทไม่สามารถกระทำเพื่อประโยชน์ส่วนตัวหรือแก่บุคคลภายนอก อันส่งผลกระทบต่อราคาหรือการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ และบริษัทที่เกี่ยวข้อง

4) การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการจะติดตามดูแลและจัดการความขัดแย้งของผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นได้ระหว่างบริษัทฯ กับฝ่ายจัดการ คณะกรรมการ หรือผู้ถือหุ้น รวมไปถึงการป้องกันการใช้ประโยชน์อันมิควรในทรัพย์สิน ข้อมูล และโอกาสของบริษัทฯ และการทำธุรกรรมกับผู้ที่มีความสัมพันธ์เกี่ยวข้องกันกับบริษัทฯ ในลักษณะที่ไม่สมควร

บริษัทฯ มีนโยบายการจัดการขัดแย้งทางผลประโยชน์โดยการดำเนินงานของบริษัทฯ ต้องเป็นไปด้วยความซื่อตรง โปร่งใสไม่แสวงหาประโยชน์ส่วนตนหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง ตามหลักกำกับดูแลกิจการที่ดีและเพื่อให้ผู้ปฏิบัติหน้าที่ในการตัดสินใจในการเข้าทำธุรกรรมหรือรายการใดๆ ของบริษัทฯ จะต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้น และหลีกเลี่ยงการกระทำที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ข้อกำหนดในการดำเนินการ

- 1) กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน พึงหลีกเลี่ยงการดำเนินการใดๆ ที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทและไม่กระทำการในลักษณะใดๆ อันเป็นการขัดต่อผลประโยชน์ของบริษัท หรือเป็นการแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัวและ/หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง
- 2) กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ต้องไม่แสวงหาผลประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือผู้อื่น โดยอาศัยข้อมูลอันเป็นความลับของบริษัทหรือบริษัทย่อย ไม่ว่าจะทำให้บริษัทได้รับความเสียหายหรือไม่ก็ตาม รวมถึงจะต้องปฏิบัติตามนโยบายการใช้ข้อมูลภายในของบริษัทโดยเคร่งครัด
- 3) กรรมการ ผู้บริหาร ต้องไม่เข้าร่วมประชุม และไม่มีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็นและอนุมัติในเรื่องที่ตนเองมีส่วนได้เสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ทั้งทางตรงและทางอ้อม เพื่อให้การตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารเป็นไปอย่างยุติธรรม เพื่อประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัทอย่างแท้จริง

5) ความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย

คณะกรรมการบริษัทฯ ตระหนัก และให้ความสำคัญในการดูแลและ ปฏิบัติต่อสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน ทั้งผู้มีส่วนได้เสียภายใน ได้แก่ บุคลากรของบริษัทฯ (กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน) และผู้มีส่วนได้เสียภายนอกได้แก่ คู่แข่ง เจ้าหนี้ ภาครัฐ และหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องไม่ว่าจะเป็นสิทธิที่กำหนดโดยกฎหมายหรือโดยข้อตกลงที่ทำร่วมกัน ตลอดจนความรับผิดชอบต่อครอบครัว สังคม และสิ่งแวดล้อม เพื่อช่วยสร้างความสามารถในการแข่งขันและการประกอบธุรกิจที่ดีให้แก่บริษัทฯ อย่างมั่นคงและยั่งยืน ตลอดจนเป็นการสร้างความสัมพันธ์และความร่วมมือที่ดีระหว่างบริษัทกับผู้มีส่วนได้เสีย

พนักงาน บริษัทฯ ให้ความสำคัญและปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม ส่งเสริมและสนับสนุนด้านการพัฒนาและฝึกอบรมในหลักสูตรต่างๆ อย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอการพิจารณาให้ผลตอบแทนที่เหมาะสมตามความรู้ความสามารถของพนักงานและสอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ในระยะสั้น และระยะยาว มีสวัสดิการด้านการตรวจสุขภาพพนักงานประจำปี สวัสดิการประกันกลุ่มพนักงาน สวัสดิการด้านกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ สวัสดิการด้านการกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษาต่อ และการกู้ยืมเงินในกรณีฉุกเฉิน ตลอดจนให้มีการปลูกฝังจิตสำนึกการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม และสภาพแวดล้อมในการทำงานโดยคำนึงถึงคุณภาพชีวิต และความปลอดภัยของพนักงาน

ผู้ถือหุ้น บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกราย โดยมีนโยบาย และแนวปฏิบัติต่อ ผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเสมอภาค และเท่าเทียมกัน การเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้เข้าถึงสารสนเทศที่จำเป็นอย่างถูกต้องเหมาะสมและทันเวลา

ลูกค้า บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการปฏิบัติต่อลูกค้าด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้ ตลอดจนการมีความรับผิดชอบต่อลูกค้ามุ่งเน้นการให้บริการที่ตอบสนองความต้องการของลูกค้าอย่างมีประสิทธิภาพ มีมาตรฐาน สะดวก รวดเร็ว และตรงต่อเวลา บริษัทฯ เอาใจใส่ดูแลติดตามลูกค้าอย่างใกล้ชิดและให้ความช่วยเหลืออย่างเสมอภาคและเท่าเทียมกันโดยมุ่งหวังให้ลูกค้าเกิดความพึงพอใจสูงสุดประสบความสำเร็จในการประกอบอาชีพ และมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น

คู่ค้า บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการปฏิบัติต่อคู่ค้าทุกรายของบริษัทฯ อย่างเป็นธรรม บริษัทฯ มีนโยบายในการคัดเลือกและคัดกรองคู่ค้าที่ชัดเจนและเป็นรูปธรรม ตลอดจนมุ่งเน้นการปฏิบัติตามข้อตกลง ที่มีการตกลงกันไว้ มีการสื่อสารและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในการดำเนินงานด้านต่างๆ ระหว่างบริษัทฯ และ คู่ค้าอย่างสม่ำเสมอ ทั้งนี้เพื่อก่อให้เกิดการรักษาความสัมพันธ์และการพัฒนาปรับปรุงงานในด้านต่างๆ ให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายร่วมกัน

เจ้าหนี้ บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการปฏิบัติต่อเจ้าหนี้ อย่างเป็นธรรม และมีความรับผิดชอบต่อเจ้าหนี้ทุกรายของบริษัทฯ โดยเฉพาะเรื่องการปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อตกลงต่างๆ โดยบริษัทฯ มีการปฏิบัติต่อเจ้าหนี้ อย่างเคร่งครัดตรงต่อเวลาโดยไม่เคยมีกรณีทำผิดข้อตกลงที่มีต่อเจ้าหนี้ของบริษัทฯ

คู่แข่ง บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการปฏิบัติต่อคู่แข่งกันด้วยการดำเนินธุรกิจภายใต้กรอบกติกาของการแข่งขันที่ดี ปฏิบัติตามกฎหมายข้อบังคับ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งกันไม่แสวงหาความลับของคู่ค้าที่ไม่สุจริต หรือไม่เหมาะสม และไม่กระทำการที่เป็นการละเมิดสิทธิ หรือทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น

สังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม บริษัทฯ มุ่งเน้นการดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมมีการดำเนินงานและปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยการใช้จริยธรรมและคุณธรรมในการประกอบธุรกิจตลอดจนมีการดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม เสมอภาค และไม่เอาเปรียบสังคม ชุมชนและสิ่งแวดล้อม และผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน และไม่ทำใดๆ ที่ขัดหรือผิดกฎหมาย และเนื่องด้วยบริษัทฯ ดำเนินธุรกิจที่มีบทบาทและส่วนร่วมในการพัฒนาสังคมและชุมชน เพื่อให้เกิดการสร้างคุณค่าร่วมกันระหว่างบริษัทฯ เศรษฐกิจ สังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม ดังนั้นบริษัทฯ จึงได้มีการสื่อสาร และอบรมพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจในด้านความรับผิดชอบต่อสังคมตลอดจนปลูกฝังจิตสำนึกด้านสิ่งแวดล้อมให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน

6) การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทฯ มีการจัดทำนโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันไว้ พร้อมแนวปฏิบัติ ซึ่งการกำกับดูแลการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน นั้นกำกับดูแลโดยคณะกรรมการตรวจสอบฯ ของบริษัทฯ เป็นผู้กำหนดขอบเขตของการทุจริต คอร์รัปชัน และนำมาลงโทษผู้ที่กระทำความผิด โดยเสนอเรื่องต่อไปยังคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อพิจารณา ทั้งนี้บริษัทฯ กำหนดให้มีการประเมิน และกบถวนความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชันอย่างสม่ำเสมอ การละเมิดนโยบายนี้ถือเป็นความผิดร้ายแรง

จรรยาบรรณธุรกิจ

บริษัทฯ ได้กำหนดหลักปฏิบัติเกี่ยวกับจรรยาบรรณของ ฝ่ายบริหาร และพนักงาน เพื่อให้ผู้เกี่ยวข้องยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจของบริษัทฯด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และเที่ยงธรรมทั้งการปฏิบัติต่อบริษัทฯ ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม รวมทั้งให้มีการดูแลและติดตามการปฏิบัติตามแนวทางดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอ

ในปี 2565 ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2565 ได้มีมติอนุมัติการพิจารณาทบทวนจรรยาบรรณธุรกิจ ของบริษัทฯ โดยให้มีผลบังคับใช้วันที่ 11 สิงหาคม 2565 ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้มีการประกาศและแจ้งให้พนักงานทุกคนรับทราบและยึดปฏิบัติอย่างเคร่งครัด รวมถึงให้มีการปฏิบัติตามแนวทางดังกล่าว

การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทฯ ได้มีการปรับปรุงนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการกำกับดูแล และมีการยกระดับมาตรฐานการกำกับดูแลกิจการของบริษัท ที่สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 (CG Code)

ในปี 2565 บริษัทฯ ได้ทบทวนหลักปฏิบัติและแนวปฏิบัติตนนโยบายการกำกับดูแลกิจการ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการกำกับดูแล และยกระดับมาตรฐานการกำกับดูแลกิจการที่สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และได้ดำเนินการที่สำคัญสรุป ดังนี้

- พิจารณาทบทวนหลักปฏิบัติและแนวปฏิบัติตนนโยบายการกำกับดูแลกิจการ ปี 2565 โดยให้มีผลบังคับใช้วันที่ 1 มีนาคม 2565
- พิจารณาทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ เรื่องการต่อต้านการทุจริต และคอร์รัปชัน (ANTI CORRUPTION POLICY) บริษัทฯ โดยให้มีผลบังคับใช้วันที่ 1 มีนาคม 2565
- พิจารณาทบทวนจรรยาบรรณธุรกิจ ของบริษัทฯ โดยให้มีผลบังคับใช้วันที่ 11 สิงหาคม 2565
- พิจารณาทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยทุกคน
- พิจารณานโยบายและประกาศใช้นโยบายสิทธิมนุษยชน โดยให้มีผลบังคับใช้วันที่ 11 สิงหาคม 2565
- พิจารณาทบทวนทักษะ และความเชี่ยวชาญของคณะกรรมการ (Board Skill Matrix) และการประเมินทักษะความเชี่ยวชาญของคณะกรรมการ ประจำปี 2565
- พิจารณาทบทวนและกำหนดแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารระดับสูง
- พิจารณาทบทวนนโยบายสำคัญอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

อนึ่งบริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการนำหลักปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 หรือ Corporate Governance Code (CG Code) ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ มาใช้เป็นแนวทางในการประกอบธุรกิจ เพื่อการสร้างคุณค่าแก่กิจการอย่างยั่งยืน อย่างไรก็ตามบริษัทฯ ยังมิได้จัดให้มีการเลือกตั้งกรรมการโดยการลงคะแนนเสียงแบบสะสม (Cumulative Voting) ทั้งนี้ ในการเลือกตั้งกรรมการ บริษัทฯ กำหนดให้มีการเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล โดยใช้คะแนนเสียงข้างมาก รวมถึงสนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นใช้สิทธิในการเสนอวาระการประชุมและการเสนอชื่อนักบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นกรรมการเป็นการล่วงหน้า

การเปิดเผยข้อมูลการปฏิบัติในเรื่องอื่นๆ ตามหลักกำกับดูแลกิจการที่ดี

นอกเหนือจากการปฏิบัติตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 หรือ Corporate Governance Code (CG Code) แล้ว การดำเนินการของบริษัทฯ ยังรองรับการประเมินผลตามเกณฑ์ต่างๆ อาทิ โครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทยของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (Corporate Governance Report of Thai Institute of Directors) โครงการประเมินคุณภาพการจัดการประชุมผู้ถือหุ้นของสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย

ผลการประเมินการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการ และความยั่งยืนในรอบปี 2565 มีดังนี้

1. บริษัทฯ ได้รับการประเมินคุณภาพจากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย ในการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2565 มีคะแนนอยู่ในเกณฑ์ “ดีมาก” หรือคิดเป็นร้อยละ 99
2. บริษัทฯ ได้รับการประกาศผลการประเมินการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ ประจำปี 2565 ว่าอยู่ในระดับ “ดี” (4 ดาว) ซึ่งจัดประเมินโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
3. เข้าร่วมการประเมินหุ้นยั่งยืน ประจำปี 2565 โดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ณ วันที่ 1 มีนาคม 2566 โครงการสร้างการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ และคณะกรรมการช่วยต่างๆ รวมจำนวน 5 ชุด ได้แก่



โครงสร้างการจัดการของบริษัทฯ ประกอบด้วยคณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ รวมจำนวน 5 ชุด ได้แก่

1. คณะกรรมการบริษัท
2. คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการที่ดี
3. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
4. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
5. คณะกรรมการบริหาร

โครงสร้างคณะกรรมการ และองค์ประกอบของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทฯ จัดให้มีจำนวนกรรมการที่เหมาะสมกับขนาดของกิจการและการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ โดยปัจจุบันมีกรรมการจำนวน 9 ท่าน ซึ่งเป็นกรรมการที่เป็นผู้บริหารจำนวน 1 ท่าน และกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารจำนวน 8 ท่าน (กรรมการอิสระจำนวน 5 ท่าน)

1. คณะกรรมการบริษัทฯ ประกอบด้วยกรรมการที่มีถิ่นที่อยู่ในประเทศไทยไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด และกรรมการบริษัทฯ จะเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ หรือไม่ได้
2. คณะกรรมการบริษัทฯ ต้องมีกรรมการอิสระไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของกรรมการทั้งคณะ และมีจำนวนไม่ต่ำกว่า 3 คน ซึ่งกรรมการอิสระถือหุ้นไม่เกินร้อยละหนึ่งของจำนวนทุนจดทะเบียนที่ออกและเรียกชำระแล้วของบริษัทฯ และบริษัทที่เกี่ยวข้อง โดยรวมหุ้นที่ถือโดยบุคคลที่เกี่ยวข้องด้วย โดยให้มีคุณสมบัติตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ กจ.28/2551 เรื่อง การขออนุญาตและการอนุญาตให้เสนอขายหุ้นที่ออกใหม่ ฉบับลงวันที่ 15 ธันวาคม 2551
3. ในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการออกจากตำแหน่งเป็นจำนวน 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการในขณะนั้น ถ้าจำนวนกรรมการจะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วน 1 ใน 3 กรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรกและปีที่สองภายหลังจดทะเบียนบริษัทฯ นั้น ให้จับสลากกันว่าผู้ใดจะออก ส่วนปีหลังต่อไป ให้กรรมการคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดนั้นเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง ทั้งนี้ กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระนั้นอาจได้รับเลือกให้กลับเข้ามาดำรงตำแหน่งอีกได้
4. ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้แต่งตั้งกรรมการ โดยใช้เสียงข้างมากตามหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้
 - 4.1 ผู้ถือหุ้นคนหนึ่ง มีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง
 - 4.2 ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ตามจำนวนที่ถือครองทั้งหมด เลือกตั้งบุคคลเดียว หรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ แต่จะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากที่สุดเพียงใดก็ได้
 - 4.3 บุคคลที่ได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมามีคะแนนเสียงเท่ากับจำนวนกรรมการที่จะพึงมี ให้ประธานที่ประชุมเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด
5. ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการบริษัทฯ เลือกบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัดเข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมคณะกรรมการคราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการจะเหลือน้อยกว่าสองเดือน โดยบุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการดังกล่าวจะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการที่ตนเข้าไปแทน โดยมติดังกล่าวของคณะกรรมการจะต้องประกอบด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนกรรมการที่ยังเหลืออยู่
6. ให้คณะกรรมการเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการ ในกรณีที่คณะกรรมการเห็นสมควรจะเลือกคนหนึ่งหรือหลายคนเป็นรองประธานกรรมการก็ได้ โดยรองประธานกรรมการมีหน้าที่ตามข้อบังคับและตามที่ประธานกรรมการมอบหมาย
7. ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอาจลงมติให้กรรมการคนใดออกจากตำแหน่งก่อนถึงคราวออกตามวาระได้ ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียง และมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง

ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทฯ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 คณะกรรมการบริษัทฯ มีจำนวน 9 ท่าน ประกอบด้วย

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
นายบุญศักดิ์ เจียมปรีชา	กรรมการอิสระ และประธานกรรมการ
นายยงยุทธ ตระโย	กรรมการ และประธานกรรมการบริหาร
นายปิตินันท์ สีลาเมธวัฒน์	กรรมการอิสระ และประธานกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการที่ดี
นายเปรมสันต์ พิสิฐพันธ์	กรรมการอิสระ ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน กรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการที่ดี
นายชัยยงค์ สัจจิตานนท์	กรรมการอิสระ ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง กรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการที่ดี กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
นายนิรุฒ สารสาส	กรรมการ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน กรรมการบริหารความเสี่ยง และกรรมการบริหาร
นายอาษา สารสาส	กรรมการ กรรมการบริหารความเสี่ยง และกรรมการบริหาร
พลตำรวจโท พงษ์ศิริ สวนแก้ว	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการที่ดี และกรรมการบริหารความเสี่ยง
นายอนุวัตร โกศล	กรรมการ กรรมการบริหาร และเลขาธิการคณะกรรมการบริษัทฯ

นายนิธาน ชัยเนตร ^{1/} ดำรงตำแหน่ง เลขาธิการบริษัท

หมายเหตุ :

^{1/} นายนิธาน ชัยเนตร ได้รับการแต่งตั้งดำรงตำแหน่ง เลขาธิการบริษัท เมื่อวันที่ 11 สิงหาคม 2565 ทั้งนี้ ข้อมูลและรายละเอียดที่เกี่ยวข้องกับกรรมการบริษัท ปรากฏตามเอกสารแนบ 1

สัดส่วนโครงสร้างกรรมการบริษัท

บริษัทฯ ยึดถือหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีเป็นสำคัญ เพื่อให้บริษัทฯ มีโครงสร้างการจัดการบริหารที่มีความโปร่งใส มีการถ่วงดุลอำนาจ และสามารถตรวจสอบได้ โดยสัดส่วนและรายละเอียดโครงสร้างคณะกรรมการบริษัทฯ ประกอบด้วย คณะกรรมการบริษัทจำนวน 9 ท่าน เป็นกรรมการอิสระจำนวน 5 ท่าน ซึ่งมากกว่า 1 ใน 2 ของคณะกรรมการทั้งหมด จะทำให้เกิดการถ่วงดุลในการออกเสียงพิจารณาเรื่องต่างๆ และมีกรรมการตรวจสอบซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระทั้งหมด 4 ท่าน เป็นกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารจำนวน 8 ท่าน และเป็นกรรมการที่เป็นผู้บริหารจำนวน 1 ท่าน คือ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ตามรายละเอียดดังนี้

สัดส่วนโครงสร้างกรรมการบริษัท	
คณะกรรมการบริษัทที่เป็นกรรมการอิสระ	ร้อยละ 55.55
คณะกรรมการบริษัทที่เป็นผู้บริหาร	ร้อยละ 11.11
คณะกรรมการบริษัทที่ไม่เป็นผู้บริหาร	ร้อยละ 88.89

ตารางความรู้ความชำนาญ (Board Skills Matrix)

1. การบริหารจัดการธุรกิจ	9	100.00%	
2. การเงินการธนาคาร	7	2	77.78%
3. ธุรกิจสินเชื่อและการให้บริการทางการเงิน	9	100.00%	
4. บัญชีและการเงิน	6	3	66.67%
5. กฎหมาย	6	3	66.67%
6. เทคโนโลยี	8	1	88.89%
7. การบริหารความเสี่ยงและภาวะวิกฤต	8	1	88.89%
8. กลยุทธ์และความเป็นผู้นำ	9	100.00%	
9. ความยั่งยืนและ ESG	7	2	77.78%
10. การบริหารทรัพยากรบุคคล	8	1	88.89%

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทฯ

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามมีชื่อแทนบริษัทฯ นายณัฐพล สารสาส และ นายอนุวัตร โกศล กรรมการสองคน ลงนามมีชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัทฯ

บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

บริษัทฯ ได้จัดให้มีการแบ่งแยกบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการบริษัทฯ และฝ่ายจัดการไว้อย่างชัดเจน โดยกรรมการบริษัทฯ ทำหน้าที่ในการกำหนดนโยบายบริษัทฯ และกำกับดูแลการดำเนินงานของฝ่ายจัดการ โดยมีอำนาจอนุมัติในเรื่องราวต่างๆ ตามที่ฝ่ายจัดการบริหารเสนอ ขณะที่ฝ่ายจัดการทำหน้าที่บริหารงานด้านต่างๆ ให้เป็นไปตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทฯ กำหนด ประธานกรรมการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร จึงเป็นบุคคลคนละคนกัน ทั้งสองตำแหน่งนี้ต้องผ่านการคัดเลือกจากคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อให้ได้บุคคลที่เหมาะสมที่สุด โดยประธานกรรมการ จะเป็นประธานในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ และมีอำนาจกำกับติดตาม ดูแลการบริหารของคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อยอื่นๆ รวมถึงการเสริมสร้างมาตรฐานการกำกับดูแลกิจการที่ดีของคณะกรรมการ

ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

1. คณะกรรมการมีอำนาจและหน้าที่และความรับผิดชอบในการจัดการบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท และมติคณะกรรมการ ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยยึดหลัก “จรรยาบรรณที่ดีสำหรับกรรมการบริษัทจดทะเบียน” ตามที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด
2. จัดทำรายงานประจำปีของคณะกรรมการ และจัดทำงบการเงินของบริษัทฯ ณ วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาบัญชีของบริษัทฯ ที่ผู้สอบบัญชีตรวจสอบแล้ว และนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาและอนุมัติ
3. กำหนด วัตถุประสงค์ พันธกิจ เป้าหมาย แนวทาง นโยบาย แผนงานการดำเนินงานธุรกิจ งบประมาณ นโยบายด้านการบริหารความเสี่ยง (Risk Management) และระบบควบคุมภายในที่เหมาะสม รวมถึงทบทวนเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสมอย่างน้อยทุกๆ 3 ปี
4. ควบคุมและกำกับดูแล (Monitoring and Supervision) การบริหารและการจัดการของฝ่ายบริหารให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงาน และงบประมาณที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล รวมถึงกำหนดค่าตอบแทนและกบฏการวางแผนการสืบทอดงาน
5. กำกับดูแลให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ อาทิ การรายงานที่เกี่ยวข้องกัน การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งหลักทรัพย์ที่สำคัญ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ
6. พิจารณากำหนดโครงสร้างการบริหารงาน มีอำนาจแต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและคณะอนุกรรมการอื่นตามความเหมาะสม รวมถึงการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และคณะอนุกรรมการชุดต่างๆ ที่แต่งตั้งทั้งนี้การมอบอำนาจตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ที่กำหนดนั้นต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจที่ทำให้คณะกรรมการบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และคณะอนุกรรมการชุดต่างๆ ดังกล่าวสามารถพิจารณาและอนุมัติรายการที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อันใดกับบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย (ถ้ามี) ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการพิจารณาและอนุมัติไว้แล้ว
7. รับผิดชอบการเปิดเผยงบการเงิน เพื่อแสดงถึงฐานะการเงินและผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมา และนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาและอนุมัติ
8. คณะกรรมการอาจมอบอำนาจให้กรรมการคนหนึ่งหรือหลายคนหรือบุคคลอื่นใดปฏิบัติอย่างหนึ่งอย่างใดแทนคณะกรรมการได้ โดยอยู่ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการหรืออาจมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจตามที่คณะกรรมการเห็นสมควรและภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการเห็นสมควร ซึ่งคณะกรรมการอาจยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขการมอบอำนาจนั้นๆ ได้เมื่อเห็นสมควร ทั้งนี้การมอบอำนาจนั้นต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจที่ทำให้บุคคลดังกล่าวสามารถพิจารณาและอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอันใดที่จะทำขึ้นกับบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย (ถ้ามี) ตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือประกาศอื่นใดของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เว้นแต่เป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการพิจารณาและอนุมัติไว้แล้ว
9. แต่งตั้งเลขาธิการบริษัท เพื่อรับผิดชอบดำเนินการในด้านต่างๆ ในนามของบริษัทหรือคณะกรรมการ เช่น ทะเบียนกรรมการ หนังสือนัดประชุมกรรมการ หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น การจัดทำรายงานการประชุม

ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของประธานกรรมการ

1. เป็นประธานฯ ในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ
2. กำกับ ติดตาม ดูแลการบริหารงานของคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการชุดย่อยอื่นๆ ให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามแผนงานที่กำหนดไว้
3. การลงคะแนนเสียงชี้ขาดในกรณีที่ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ มีการลงคะแนนเสียง และคะแนนเสียง 2ข้างเท่ากัน
4. เป็นผู้เรียกประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ (หรือเลขาธิการคณะกรรมการเรียกประชุมโดยคำสั่งของประธานกรรมการ)
5. ทำหน้าที่ประธานฯ ในที่ประชุมผู้ถือหุ้น และควบคุมการประชุมให้เป็นไปตามระเบียบวาระที่กำหนดไว้
6. เสริมสร้างมาตรฐานการกำกับดูแลกิจการที่ดีของคณะกรรมการ

ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

1. ดูแล บริหาร ดำเนินงาน และปฏิบัติงานประจำตามปกติธุรกิจเพื่อประโยชน์ของบริษัท ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และจรรยาบรรณบริษัท ตลอดจนระเบียบ มติ นโยบาย แผนงาน และงบประมาณที่กำหนดโดยที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น ภายใต้กรอบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และขอบเขต อำนาจซึ่งคณะกรรมการกำหนด
2. ควบคุมดูแลการดำเนินงานและ/หรือบริหารงานประจำวันของบริษัท
3. จัดทำและนำเสนอนโยบายทางธุรกิจ แผนธุรกิจ เป้าหมาย แผนการดำเนินงาน กลยุทธ์ทางธุรกิจ งบประมาณประจำปีของบริษัทที่ใช้ในการประกอบ ธุรกิจ และกำหนดอำนาจการบริหารงาน เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการของบริษัท
4. นำนโยบายของคณะกรรมการบริษัทมาทำหาคัดทิศทาง แนวทาง กลยุทธ์ และเป้าหมายทางธุรกิจ เพื่อกำหนดภารกิจหลัก (Mission) สำหรับฝ่าย จัดการนำไปดำเนินการ
5. ควบคุมตรวจสอบ ติดตามผลการดำเนินงานของฝ่ายจัดการ และเสนอแนะแนวทางการแก้ไขปัญหาลุप्तผลต่างๆ เพื่อให้ผู้บริหารและฝ่ายจัดการ ดำเนินการตามยุทธศาสตร์ และแผนธุรกิจที่วางไว้ เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายของบริษัท
6. ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของฝ่ายจัดการ และรายงานผลการดำเนินงานการบริหารจัดการ ความคืบหน้าในการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ
7. มีอำนาจอนุมัติการใช้เงินในการดำเนินการตามปกติธุรกิจของบริษัท เช่น การจัดซื้อทรัพย์สิน การใช้จ่ายเงินลงทุนที่สำคัญเพื่อประโยชน์บริษัท และการทำรายการอื่นเพื่อประโยชน์ของบริษัท ซึ่งอำนาจการอนุมัติดังกล่าวจะเป็นการอนุมัติรายการปกติทั่วไปทางการค้า และเป็นไปตามระเบียบ อำนาจอนุมัติแต่ไม่เกินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
8. พิจารณาการเข้าทำสัญญาเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจปกติของบริษัทแต่ละรายการ แต่ไม่เกินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท และเป็นไปตามระเบียบอำนาจอนุมัติ
9. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท หรือคณะกรรมการบริหาร

ทั้งนี้ในการดำเนินการเรื่องใดที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือผู้รับมอบอำนาจจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามนิยาม ประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด) มีส่วนได้ส่วนเสียหรือมีความ ขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท และ/หรือบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทที่เกี่ยวข้อง ประธานเจ้าหน้าที่บริหารไม่มีอำนาจอนุมัติในเรื่องดังกล่าว โดยจะต้อง เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการและ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่ออนุมัติต่อไป เว้นแต่เป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามธุรกิจปกติและเงื่อนไข การค้าปกติซึ่งเป็นไปตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด

ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการที่ดี

คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ ประกอบด้วยกรรมการอิสระไม่น้อยกว่า 3 ท่าน ที่ไม่ได้เป็นผู้บริหารของบริษัทฯ ซึ่งมีความรู้ความสามารถ ประสบการณ์และคุณสมบัติตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ โดยมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ มีจำนวน 4 ท่าน ประกอบด้วย

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
นายปิตินันท์ สีลาเมธวัฒน์/	กรรมการอิสระ และประธานกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการที่ดี
นายเปรมสันต์ พิสิฐพันธ์ุ	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการที่ดี
ดร. ชัยยงค์ สัจจิตานนท์	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการที่ดี
พลตำรวจโท พงษ์ศิริ สวนแก้ว	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการที่ดี

นายโชคชัย ประเสริฐชัยพร 2/ ดำรงตำแหน่ง รักษาการเลขาธิการคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการที่ดี

หมายเหตุ :

^{1/} นายปิตินันท์ สีลาเมธวัฒน์ เป็นผู้ที่มีความรู้ และประสบการณ์ทางด้านบัญชีและการเงิน เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้

^{2/} นายโชคชัย ประเสริฐชัยพร ได้รับการแต่งตั้งดำรงตำแหน่ง รักษาการเลขาธิการคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการที่ดี เมื่อวันที่ 11 สิงหาคม 2565

คุณสมบัติของคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการที่ดี

คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการที่ดี ต้องประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อย 3 คน โดยจะต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

1. ให้คณะกรรมการบริษัท แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบฯ ประกอบด้วยประธานกรรมการตรวจสอบฯ หนึ่งคน และกรรมการตรวจสอบไม่น้อยกว่า 2 คน แต่ไม่เกิน 4 คน ทุกคนต้องเป็นกรรมการอิสระ และให้ประธานคณะกรรมการตรวจสอบฯ เป็นผู้แต่งตั้งเลขาธิการคณะกรรมการตรวจสอบฯ
2. ประธานคณะกรรมการตรวจสอบฯ และกรรมการตรวจสอบฯ ต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้
 - 2.1 เป็นกรรมการบริษัท
 - 2.2 เป็นผู้ที่สามารถอุทิศเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ และแสดงความเห็นหรือรายงานผลการดำเนินงานตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายด้วยความเป็นอิสระและความเที่ยงธรรม
 - 2.3 มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในประกาศตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
3. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้กำหนดนโยบายหรือระเบียบปฏิบัติหรือ มีอำนาจในการตัดสินใจด้านการบริหาร รวมทั้งไม่เป็นพนักงาน ลูกจ้าง หรือที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนหรือค่าตอบแทนประจำจาก บริษัท ผู้ที่เกี่ยวข้องหรือบริษัทที่เกี่ยวข้องกับบริษัท หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ทั้งนี้ไม่ว่าในขณะดำรงตำแหน่งประธานกรรมการตรวจสอบฯ หรือกรรมการตรวจสอบฯ หรือภายในระยะเวลา 2 ปีก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นประธานกรรมการตรวจสอบฯ หรือกรรมการตรวจสอบฯ
4. ไม่เป็นผู้มีความขัดแย้งผลประโยชน์กับ บริษัท ทั้งนี้ไม่ว่าในขณะดำรงตำแหน่งประธานกรรมการตรวจสอบฯ หรือกรรมการตรวจสอบฯ หรือภายในระยะเวลา 1 ปีก่อนวันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นประธานกรรมการตรวจสอบฯ หรือกรรมการตรวจสอบฯ
5. ไม่เป็นบุพการีผู้สืบสันดาน หรือคู่สมรสของกรรมการบริษัท ผู้บริหารสูงสุด ผู้บริหาร หัวหน้าฝ่ายตรวจสอบภายใน ผู้ตรวจสอบภายในของ บริษัท หรือผู้ตรวจสอบภายในของบริษัที่ บริษัท จี แคปิตอล จำกัด (มหาชน) มีส่วนร่วมตัดสินใจเกี่ยวกับนโยบายและการดำเนินงานของบริษัท
6. กรรมการตรวจสอบฯ มีวาระการปฏิบัติงานตามวาระของการเป็นกรรมการบริษัท
7. การพ้นจากตำแหน่งของกรรมการตรวจสอบฯ หมายรวมถึงการพ้นสภาพการเป็นกรรมการ บริษัท หรือการครบวาระการปฏิบัติงานตามที่กำหนด หรือการลาออก หรือการถูกถอดถอน
8. ในกรณีที่กรรมการตรวจสอบฯ ประสงค์จะลาออกก่อนครบวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการตรวจสอบฯ ควรแจ้งต่อคณะกรรมการบริษัท ล่วงหน้าพอสมควร เช่นไม่น้อยกว่า 1 เดือน พร้อมเหตุผล เพื่อให้คณะกรรมการบริษัท ได้พิจารณาแต่งตั้งบุคคลอื่นที่มีคุณสมบัติครบถ้วนแทนกรรมการตรวจสอบฯ ที่ลาออก
9. เมื่อกรรมการตรวจสอบฯ ครบวาระการดำรงตำแหน่งหรือมีเหตุใดที่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้จนครบวาระ ซึ่งมีผลให้จำนวนคณะกรรมการตรวจสอบฯ ไม่เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในข้อ 6 คณะกรรมการบริษัท ควรแต่งตั้งกรรมการตรวจสอบฯ ใหม่ให้ครบในทันทีหรืออย่างช้าภายใน 3 เดือนนับแต่วันที่จำนวนสมาชิกไม่ครบถ้วน เพื่อให้เกิดความต่อเนื่องในการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบฯ
10. ในกรณีที่กรรมการตรวจสอบฯ พ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ ให้ บริษัท แจ้งพร้อมเหตุผลของการพ้นจากตำแหน่งดังกล่าวต่อตลาดหลักทรัพย์ทันทีและนำเสนอต่อตลาดหลักทรัพย์โดยวิธีการตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ว่าด้วยการรายงานผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบในส่วนของการตรวจสอบ

1. จัดทำ นโยบายตรวจสอบภายในของ ระเบียบ หรือ คำสั่ง ของคณะกรรมการตรวจสอบฯ ให้สอดคล้องกับขอบเขตความรับผิดชอบในการดำเนินงานของ บริษัท
2. สอบทานประสิทธิภาพและประสิทธิผลของกระบวนการกำกับดูแลที่ดีกระบวนการบริหารความเสี่ยง และกระบวนการควบคุมภายใน
3. สอบทานให้ บริษัท มีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและน่าเชื่อถือ
4. สอบทานการดำเนินงานของ บริษัท ให้ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ วิธีปฏิบัติงาน กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ประกาศ หรือคำสั่งที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของ บริษัท
5. สอบทานให้ บริษัท มีระบบการตรวจสอบภายในที่ดี พิจารณาความเพียงพอของปริมาณบุคลากร และความเป็นอิสระของหน่วยตรวจสอบภายใน
6. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือมีโอกาสเกิดการทุจริตที่อาจมีผลกระทบต่อ การปฏิบัติงานของ บริษัท โดยให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์
7. พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้ง และเสนอคำตอบแทนผู้สอบบัญชีของบริษัท ต่อคณะกรรมการบริษัท
8. ประสานงานเกี่ยวกับผลการตรวจสอบกับผู้สอบบัญชีและอาจเสนอแนะให้สอบทานหรือตรวจสอบรายการใดที่เห็นว่าจำเป็น
9. รายงานผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการตรวจสอบภายในของคณะกรรมการตรวจสอบต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อทราบ อย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้งภายใน 60 วันนับแต่วันสิ้นสุดในแต่ละไตรมาส ยกเว้นรายงานผลการดำเนินงานในไตรมาสที่ 4 และให้จัดทำเป็นรายงานผลการดำเนินงานประจำปีพร้อมทั้งส่งรายงานดังกล่าวให้เลขาธิการบริษัท จัดทำเป็นรายงานประจำปี เพื่อทราบภายใน 90 วันนับแต่วันสิ้นปีบัญชีการเงินของบริษัท รายงานผลการดำเนินงานตามวรรคหนึ่งอย่างน้อยต้องระบุถึงความเห็นเกี่ยวกับการจัดทำและการเปิดเผยข้อมูลในรายงานทางการเงิน ความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน และการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับวิธีปฏิบัติงาน ประกาศ และคำสั่งที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของ บริษัท
10. ประเมินผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน ของคณะกรรมการตรวจสอบฯ อย่างน้อยปีบัญชีการเงินละ 1 ครั้ง รวมทั้งรายงานผลการประเมิน ปัญหาและอุปสรรค ตลอดจนแผนการปรับปรุงการดำเนินงานให้คณะกรรมการบริษัท ทราบ
11. เปิดเผยรายงานผลการดำเนินงานประจำปีของคณะกรรมการตรวจสอบฯ และคำตอบแทนของผู้สอบบัญชีในรายงานประจำปีของบริษัท
12. ประธานกรรมการตรวจสอบฯ หรือกรรมการตรวจสอบฯ ต้องเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นบริษัท เพื่อชี้แจงในเรื่องที่เกี่ยวกับคณะกรรมการตรวจสอบฯ หรือการแต่งตั้งผู้สอบบัญชีด้วยทุกครั้ง
13. ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดหรือคณะกรรมการบริษัท มอบหมาย ทั้งนี้ ต้องอยู่ในขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบฯ

ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบ ในส่วนของการกำกับดูแลกิจการที่ดี

1. พิจารณา กำหนดแนวทาง เสนอแนะนโยบาย / แนวปฏิบัติเกี่ยวกับจรรยาบรรณและจริยธรรมทางธุรกิจ ตลอดจนนโยบาย / มาตรการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันตามระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดีต่อคณะกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการ เพื่อกำหนดเป็นระเบียบปฏิบัติขององค์กร ทั้งนี้ เพื่อให้เป็นแนวทางปฏิบัติขององค์กรที่ได้มาตรฐานและเป็นแนวทางที่ต้อง
2. กำกับดูแลให้คำปรึกษา แนะนำ ประเมินผลและทบทวนนโยบาย และการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณธุรกิจ รวมถึงการดำเนินการด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ตลอดจนการดำเนินงานด้านพัฒนาอย่างยั่งยืน เพื่อพัฒนาและยกระดับระบบการกำกับดูแลกิจการของ บริษัทสู่มาตรฐานสากล
3. ดูแลให้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีมีผลในทางปฏิบัติ มีความต่อเนื่อง และเหมาะสม
4. คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการที่ดีมีความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัทโดยตรง ตามหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย และคณะกรรมการบริษัทยังมีความรับผิดชอบในการดำเนินงานของ บริษัทต่อบุคคลภายนอก

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ประกอบด้วยกรรมการไม่น้อยกว่า 3 ท่าน ซึ่งได้รับการแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัทฯ หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น และกำหนดให้ประธานกรรมการรวมถึงกรรมการมากกว่าหนึ่ง ท่าน ต้องเป็นกรรมการอิสระ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน มีจำนวน 3 ท่าน ประกอบด้วย

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
นายเปรมสันต์ พิสิฐพันธ์	กรรมการอิสระ และประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
ดร. ชัยยงค์ สิงฆพานนท์	กรรมการอิสระ และกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
นายณัฐพล สารสาส	กรรมการ และกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

นายณัฐวัฒน์ เชี่ยวชาญวิทย์ ^{1/} ดำรงตำแหน่ง เลขาธิการคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

หมายเหตุ :

^{1/} นายณัฐวัฒน์ เชี่ยวชาญวิทย์ ได้รับการแต่งตั้งดำรงตำแหน่ง เลขาธิการคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เมื่อวันที่ 10 พฤศจิกายน 2565

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

ด้านการสรรหา

1. พิจารณากำหนดคุณสมบัติของกรรมการที่ต้องการสรรหาให้เหมาะสม พิจารณาโครงสร้างตามขนาด ความซับซ้อนของธุรกิจ และคุณสมบัติของกรรมการแต่ละคนในด้านทักษะ ประสบการณ์ ความสามารถเฉพาะด้านที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจหรืออุตสาหกรรมหลักที่บริษัทฯ ดำเนินกิจการอยู่
2. พิจารณาคุณสมบัติของบุคคลที่จะมาเป็นคณะกรรมการอิสระให้เหมาะสมกับลักษณะเฉพาะของบริษัทฯ โดยความเป็นอิสระอย่างน้อยต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ของ ก.ส.ศ. กำหนด
3. กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหารายชื่อบุคคลที่เหมาะสมที่จะมาดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ กรรมการบริหารของ บริษัท
4. พิจารณาก่อนการสรรหาชื่อ ตรวจสอบประวัติและคุณสมบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดของหน่วยงานทางการของผู้ที่จะเสนอชื่อและเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา
5. พิจารณาผลงาน คุณสมบัติ และความเหมาะสมของกรรมการบริษัทที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระและสมควรได้รับเลือกตั้งใหม่เสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ และเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท
6. พิจารณาก่อนการสรรหาคุณสมบัติในการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทในกรณีที่เหตุการณ์การเปลี่ยนแปลงที่เกี่ยวข้องกับคุณสมบัติของกรรมการบริษัท
7. จัดให้มีการประเมินประสิทธิภาพกรรมการใหม่ และพัฒนาความรู้แก่กรรมการบริษัทปัจจุบัน
8. พิจารณาแผนการสืบทอดงาน (Succession plan) ตำแหน่งของผู้บริหารระดับสูง (C Executive Level) ตามที่ฝ่ายจัดการนำเสนอ
9. ปฏิบัติหน้าที่ในเรื่องอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

ด้านกำหนดค่าตอบแทน

1. กำหนดและจัดทำนโยบายการกำหนดค่าตอบแทนอย่างเป็นลายลักษณ์อักษร
2. เสนอแนวทางและวิธีการจ่ายค่าตอบแทนให้แก่คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ ที่คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้ง
3. พิจารณารูปแบบ หลักเกณฑ์ การประเมินผลการปฏิบัติงานและการกำหนดค่าตอบแทน ทั้งส่วนที่เป็นเงินเดือนและผลประโยชน์อื่นที่จ่ายให้แก่กรรมการ กรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารระดับสูง (ระดับ C Executive Level) เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วยกรรมการ/ผู้บริหาร ที่ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทฯ ให้ดำรงตำแหน่งเป็นประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงประกอบด้วย ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร รองกรรมการผู้จัดการ และผู้อำนวยการจากสายงานที่เกี่ยวข้อง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มีจำนวน 4 ท่าน ประกอบด้วย

ผู้ดำรงตำแหน่งปัจจุบัน	ตำแหน่ง
ดร. ชัยยงค์ สัจจิตานนท์	กรรมการอิสระ และประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
นายนิรุฒ สารสาส	กรรมการ กรรมการบริหารความเสี่ยง
พลตำรวจโท พงษ์ศิริ สวนแก้ว	กรรมการอิสระ กรรมการบริหารความเสี่ยง
นายอาษา สารสาส	กรรมการ กรรมการบริหารความเสี่ยง

นายนิราน ชัยเนตร ดำรงตำแหน่ง เลขาธิการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

หมายเหตุ :

^{1/} นายนิราน ชัยเนตร ได้รับการแต่งตั้งดำรงตำแหน่ง เลขาธิการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2565

ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

1. กำหนดและทบทวนนโยบายและกรอบการบริหารความเสี่ยงทั่วองค์กร ให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก ทิศทาง กลยุทธ์ แผนธุรกิจ และสภาพการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณา
2. พิจารณาก่อนการวิเคราะห์ สอดทาน และติดตามการประเมินความเสี่ยงเกี่ยวกับการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ ผลกระทบ แนวโน้มและโอกาสที่อาจเกิดขึ้นของความเสี่ยงให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน ที่อาจส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพของธุรกิจของบริษัทฯ กำหนดไว้ รวมถึงการประเมินความเสี่ยงที่มีสาระสำคัญ เพื่อจัดลำดับความเสี่ยง ตลอดจนเสนอแนะวิธีป้องกัน และวิธีการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างเหมาะสมให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ เพื่อควบคุมและลดผลกระทบของความเสี่ยงต่อธุรกิจของบริษัทฯ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณา
3. พิจารณารายงานผลการบริหารจัดการความเสี่ยงของฝ่ายจัดการ ติดตามความคืบหน้าและให้ข้อเสนอแนะของการบริหารจัดการความเสี่ยงที่สำคัญ และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ ในกรณีที่พบปัจจัยหรือเหตุการณ์สำคัญซึ่งอาจมีผลกระทบต่อบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ ต้องรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อทราบและพิจารณาโดยเร็ว
4. กำกับดูแล สนับสนุน และพัฒนาการบริหารความเสี่ยงในทุกระดับทั่วทั้งองค์กรอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งส่งเสริมการพัฒนาวัฒนธรรม และการสร้างความตระหนักในการบริหารความเสี่ยงขององค์กร
5. ดำเนินการให้ผู้บริหาร ฝ่ายจัดการ หรือพนักงานเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง หรือจัดทำและให้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่จะมีการหารือกันในที่ประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
6. มีอำนาจการแต่งตั้งคณะทำงานบริหารความเสี่ยงตามความจำเป็น
7. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายเป็นคราวๆ ไป

คณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหาร ประกอบด้วยกรรมการ/ผู้บริหาร ที่ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทฯ โดยคณะกรรมการบริหารประกอบด้วยประธานเจ้าหน้าที่บริหาร รองกรรมการผู้จัดการ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารจากสายงานต่างๆ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 คณะกรรมการบริหาร มีจำนวน 4 ท่าน

ผู้ดำรงตำแหน่งปัจจุบัน	ตำแหน่ง
นายยงยุทธ ตระโธ	ประธานกรรมการบริหาร
นายอาษา สารสาส	กรรมการบริหาร
นายณัฐพล สารสาส	กรรมการบริหาร
นายอนุวัตร โกศล	กรรมการบริหาร

นายนิธิน ชัยเนตร ^{1/} ดำรงตำแหน่ง เลขาธิการคณะกรรมการบริหาร

หมายเหตุ :

^{1/} นายนิธิน ชัยเนตร ได้รับการแต่งตั้งดำรงตำแหน่ง เลขาธิการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เมื่อวันที่ 16 ธันวาคม 2565

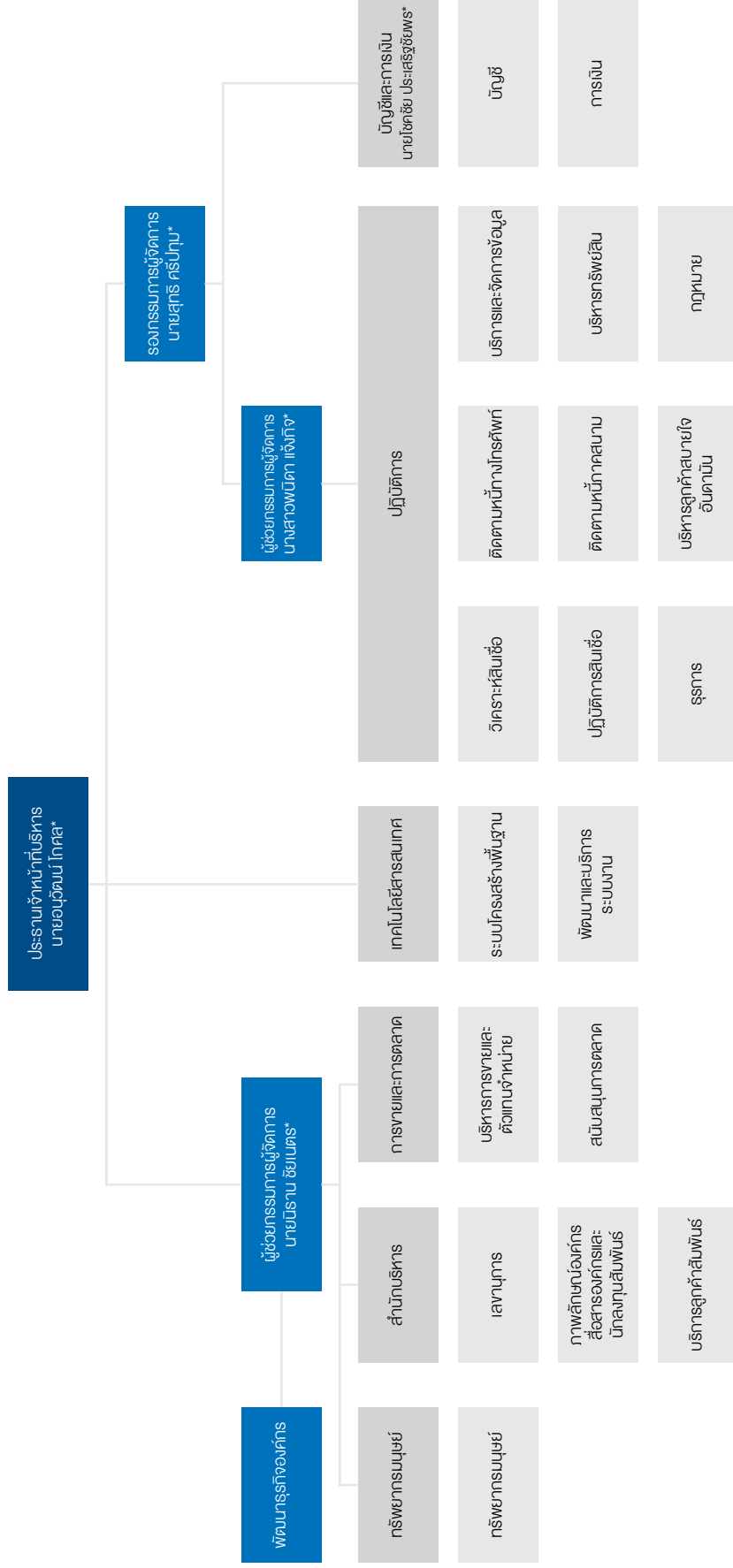
ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร

1. ดำเนินกิจการและบริหารกิจการของบริษัทฯ ตามวัตถุประสงค์ จอบังคับ นโยบาย ระเบียบ ข้อกำหนด คำสั่ง และมติของที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท
2. พิจารณากลับกรองข้อเสนองของฝ่ายจัดการ กำหนดโครงสร้างองค์กร นโยบาย ทิศทาง กลยุทธ์การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ การขยายกิจการ กำหนดแผนการเงิน งบประมาณ การบริหารทรัพยากรบุคคล การบริหารด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เป็นผู้พิจารณากำหนดต่อไป
3. มีอำนาจแต่งตั้งคณะอนุกรรมการ และ/หรือคณะทำงาน เพื่อดำเนินกิจการหรือบริหารงานของบริษัทฯ และกำหนดอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะอนุกรรมการ และ/หรือคณะทำงาน รวมถึงควบคุมกำกับดูแลให้การดำเนินงานของคณะอนุกรรมการ และ/หรือคณะทำงานที่แต่งตั้งบรรลุตามนโยบายและเป้าหมายที่กำหนด
4. ติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามนโยบายของคณะกรรมการบริษัทและเป้าหมายที่กำหนดไว้ และกำกับดูแลให้การดำเนินงานมีคุณภาพและประสิทธิภาพ
5. พิจารณาเรื่องการจัดสรรงบประมาณประจำปี ตามที่ฝ่ายบริหารเสนอก่อนที่จะนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาและอนุมัติ
6. มีอำนาจพิจารณาอนุมัติการใช้จ่ายในการดำเนินการตามปกติธุรกิจของบริษัทฯ ตามระเบียบอำนาจการอนุมัติของบริษัทฯ แต่ไม่เกินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท อนุมัติการใช้จ่ายเงินลงทุนที่สำคัญๆ ที่ได้กำหนดไว้ในงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามที่ได้รับการมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท หรือตามที่คณะกรรมการบริษัทได้เคยมีมติอนุมัติในหลักการไว้แล้ว
7. พิจารณาการเข้าทำสัญญาเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจปกติของบริษัทฯ ภายใต้ขอบเขตที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท (แต่ไม่เกินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท) และดำเนินการเป็นไปตามระเบียบอำนาจการอนุมัติของบริษัทฯ
8. พิจารณาอนุมัติสินเชื่อ และ/หรือพิจารณาปรับโครงสร้างหนี้ พักชำระหนี้ สดหนี้ ตามขอบเขตที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
9. ดำเนินการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายเป็นคราวๆ ไป

ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

คณะผู้บริหาร

(ข้อมูล ณ วันที่ 1 มีนาคม 2566)



หมายเหตุ

*บุคคลซึ่งเป็นผู้บริหารตามบัญชีที่กำหนดในประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และเสนอขายหลักทรัพย์ (ตามที่ได้นำการแก้ไขเพิ่มเติม)

ณ วันที่ วันที่ 1 มีนาคม 2566 คณะผู้บริหาร มีจำนวน 5 ท่าน ประกอบด้วย

ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง
1. นายอนุวัตร โทศล	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
2. นายสุกรี ศรีประทุม	รองกรรมการผู้จัดการ
3. นายนิธาน ชัยเนตร	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ / เลขานุการบริษัท
4. นางสาวพนิดา แจ่มกิจ	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ
5. นายโชคชัย ประเสริฐชัยพร	ผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายบัญชีและการเงิน

นโยบายการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหาร

บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายจ่ายค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารในระดับที่เหมาะสม โดยคำนึงถึงผลการดำเนินงานของบริษัท และความสอดคล้องกับธุรกิจเดียวกัน รวมถึงความเหมาะสมกับหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการและผู้บริหารแต่ละท่าน โดยบริษัทฯ ใช้ความระมัดระวังในการจ่ายค่าตอบแทนผู้บริหารของบริษัทฯ ให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม และเป็นอัตราที่แข่งขันได้ในกลุ่มธุรกิจเดียวกัน เพื่อที่จะดูแล และรักษาผู้บริหารที่มีคุณภาพไว้ ผู้บริหารที่ได้รับมอบหมายหน้าที่ และความรับผิดชอบเพิ่มขึ้นจะได้รับค่าตอบแทนกรรมการไว้อย่างชัดเจนและโปร่งใส และได้ผ่านการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยกำหนดให้ มีการเปิดเผยค่าตอบแทนที่จ่ายให้แก่กรรมการและผู้บริหารตามแบบที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์กำหนด

ค่าตอบแทนผู้บริหาร

1. ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

ในปี 2565 บริษัทฯ จ่ายค่าตอบแทนให้แก่ผู้บริหาร ในรูปของเงินเดือน และโบนัส ให้กับผู้บริหารจำนวน 5 ราย รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 22.49 ล้านบาท ตามรายละเอียดดังนี้

ประเภทค่าตอบแทน	ปี 2564		ปี 2565	
	จำนวน (คน)	ค่าตอบแทน	จำนวน (คน)	ค่าตอบแทน
เงินเดือน	5	23,401,982	5	19,413,643
โบนัส	5	-	5	1,310,955
ค่าตอบแทนอื่นๆ	5	3,773,326	5	1,765,140
รวม	5	27,175,308	5	22,489,738

2. ค่าตอบแทนอื่น

บริษัทได้จัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพให้แก่ผู้บริหาร โดยบริษัทได้สมทบในอัตราส่วนร้อยละ 5-9 ของเงินเดือน โดยในปี 2565 บริษัทได้จ่ายเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับผู้บริหารทั้งสิ้น 5 ราย รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 0.84 ล้านบาท

ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

ในปี 2565 บริษัทฯ มีจำนวนพนักงานทั้งสิ้น 62 คน โดยสามารถจำแนกตามสายงานได้ ดังนี้

ลำดับ	ฝ่าย / Department	2564 จำนวนพนักงาน	2565 จำนวนพนักงาน
1	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร / กรรมการผู้จัดการ	1	1
2	ทรัพยากรมนุษย์และสำนักบริหาร	1	-
3	ทรัพยากรมนุษย์	1	1
4	ภาพลักษณ์องค์กร / สื่อสารองค์กรและนักลงทุนสัมพันธ์	1	1
5	เลขานุการ	2	4
6	การขายและการตลาด	-	1
7	บริหารการขายและตัวแทนจำหน่าย	4	4
8	ผลิตภัณฑ์	1	-
9	สนับสนุนการขายและการตลาด	1	-

ลำดับ	ฝ่าย / Department	2564 จำนวนพนักงาน	2565 จำนวนพนักงาน
10	บริการลูกค้า	1	1
11	ลูกค้าสัมพันธ์และขายรถมือสอง	1	1
12	ปฏิบัติการ	1	1
13	วิเคราะห์สินเชื่อ	5	3
14	กฎหมาย	2	2
15	ติดตามหนี้ทางโทรศัพท์และงานทะเบียน	1	-
16	ติดตามหนี้ทางโทรศัพท์	9	10
17	งานทะเบียน	2	2
18	ติดตามหนี้ภาคสนาม	8	7
19	บริหารลูกค้าสบายใจอันดับ	1	1
20	บริหารและจัดการข้อมูล	1	1
21	บัญชีและการเงิน	7	8
22	ธุรการ	10	10
23	เทคโนโลยีสารสนเทศ	4	3
24	ตรวจสอบภายใน /กำกับดูแลและเฝ้าระวังบังคับ	1	-
25	บริหารความเสี่ยง	1	-
รวม		67	62

ในปี 2565 บริษัทฯ มีจำนวนพนักงานลาออกทั้งหมด 10 คน คิดเป็นเปอร์เซ็นต์การ Turnover 16.12% ทั้งนี้ ไม่มีการเปลี่ยนแปลงของจำนวนพนักงานอย่างมีนัยสำคัญในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา

คำตอบแทนพนักงาน

1. คำตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ จ่ายค่าตอบแทนให้แก่พนักงาน (ไม่รวมผู้บริหาร) จำนวน 37.06 ล้านบาท โดยเป็นค่าตอบแทนในรูปของเงินเดือน โบนัส เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ สวัสดิการ ค่าล่วงเวลา ตามรายละเอียดดังนี้

ประเภทค่าตอบแทน	คำตอบแทน (ล้านบาท)	
	ปี 2564	ปี 2565
1. เงินเดือน	25,305,565	21,787,598
2. โบนัส	-	1,362,935
3. ค่าตอบแทนอื่นๆ	12,346,720	12,772,993
4. เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	1,406,671	1,132,338
รวม	39,058,956	37,055,864

2. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทฯ ได้จัดให้พนักงานสำรองเลี้ยงชีพภายใต้การจัดการของบริษัทยักษ์จัดการกองทุน กิสโกลาสเตอร์ร่วมทุน เพื่อส่งเสริมการออมระยะยาวให้กับพนักงาน โดยบริษัทฯ จ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพให้แก่พนักงานที่เป็นสมาชิกกองทุน โดยจ่ายสะสมในอัตราร้อยละ 5 ถึง 9 ของอัตราเงินเดือนพื้นฐาน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 มีพนักงานบริษัททั้งสิ้น 62 คน มีพนักงานที่เข้าร่วมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพคิดเป็นอัตราส่วนร้อยละ 77.41 ของพนักงานทั้งหมด

3.สวัสดิการพนักงาน

คณะกรรมการได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับค่าตอบแทนและสวัสดิการพนักงาน ดังนี้
นอกจากค่าจ้างที่เป็นค่าตอบแทนที่บริษัทฯ จ่ายให้แก่พนักงานแล้ว บริษัทฯ ยังมีสวัสดิการที่บริษัทจัดหาให้เพื่อ เป็นขวัญกำลังใจที่จะช่วยให้พนักงานทำงานร่วมกับองค์กรได้อย่างมีความสุข และเพื่อเป็นการแบ่งเบาภาระค่าใช้จ่ายในการดำรงชีพส่วนหนึ่ง

- เงินโบนัส
- เงินช่วยเหลือกรณีพิเศษ - เงินแสดงความยินดีตลอดบุตร เงินแสดงความยินดีงานมงคลสมรส
- เงินช่วยเหลือการประสบอุบัติเหตุต่างๆ ณาปบกิจสงเคราะห์กรณีพนักงานเสียชีวิต กรณีครอบครัวพนักงานเสียชีวิต (คู่สมรส บุตร-ธิดา บิดา และ มารดา)
- เงินช่วยเหลือการออกไปปฏิบัติงานนอกสถานที่ - ค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับการทำงานเงินช่วยเหลือค่าน้ำ มิน / โทรศัพท์เคลื่อนที่ / ค่าประกันรถยนต์ / ค่ารับรอง/ ค่าบริหารทีมงาน
- กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (Provident Fund) - บริษัทฯ จ่ายเงินสมทบเข้ากองทุน สำรองเลี้ยงชีพให้แก่พนักงานที่เป็นสมาชิกกองทุน โดยจ่ายสะสม ในอัตราร้อยละ 5 ถึง 9 ของอัตราเงินเดือนพื้นฐาน
- เงินกู้ยืมอเนกประสงค์ เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา
- การตรวจสุขภาพพนักงาน การประกันสุขภาพกลุ่ม - การตรวจสุขภาพประจำปี สวัสดิการรักษายาบาลให้แก่พนักงาน เพื่อช่วยเหลือค่าใช้จ่าย ในการการรักษาพยาบาล

นโยบายการพัฒนาบุคลากร

การบริหารงานทรัพยากรบุคคลมีความสำคัญต่อธุรกิจและการเติบโตขององค์กร บริษัท จี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) มุ่งเน้นส่งเสริมสร้างพัฒนาให้ พนักงานพร้อมรับมือกับความท้าทายและการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นเสมอ เพื่อให้สามารถทำหน้าที่ได้อย่างเต็มประสิทธิภาพและขับเคลื่อนองค์กรให้บรรลุ พันธกิจและเป้าหมายขององค์กรที่กำหนดไว้ โดยได้กำหนดกรอบนโยบาย และกระบวนการหลักๆ ที่สำคัญของการบริหารงานทรัพยากรบุคคลเพื่อเป็น แนวทางในการบริหารจัดการที่ชัดเจน โปร่งใสและเป็นธรรม ดังนี้

1. นโยบายการวางแผนอัตราค่าจ้าง

บริษัทฯ มีการกำหนดโครงสร้างองค์กร การวางแผนและการทบทวนเรื่องอัตราค่าจ้างคนของแต่ละหน่วยงานประจำปี ให้มีความเหมาะสมและมีความพร้อม ในการส่งเสริมให้บริษัทสามารถบรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ

2. นโยบายการสรรหาบุคลากร

กระบวนการสรรหาบุคลากรจะต้องดำเนินการอย่างเหมาะสม โปร่งใส คัดสรรบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ที่ตรงกับงานและ/หรือมี ศักยภาพในการทำงาน และต้องสามารถสรรหาเพื่อตอบสนองหน่วยงานภายใต้ระยะเวลาที่กำหนดอย่างมีประสิทธิภาพ

3. นโยบายด้านค่าจ้าง ค่าตอบแทน

การบริหารค่าจ้าง ค่าตอบแทนของบริษัทต้องสอดคล้องกับเป้าหมายเชิงธุรกิจและเป็นไปตามแนวทางของตลาดแรงงาน เหมาะสมกับลักษณะงาน ระดับ ความรับผิดชอบที่เป็นไปตามโครงสร้างองค์กร และเป็นแรงจูงใจให้พนักงานมีกำลังใจในการทำงาน และสามารถรักษาทรัพยากรบุคคลที่มีศักยภาพสูงไว้ ได้ เพื่อสร้างผลลัพธ์ที่ยั่งยืนและทำให้บริษัทคงการเติบโต

4. นโยบายการบริหารผลงานการปฏิบัติงานของบุคลากร และการเลื่อนตำแหน่ง

การขับเคลื่อนองค์กรให้บรรลุเป้าหมายด้วยการบริหารผลงานของหน่วยงานและบุคลากร มีการตั้งเป้าหมายในระดับหน่วยงานและบุคคลที่ชัดเจน เป็นธรรม เท่าเทียม เป็นมาตรฐาน เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและได้รับการยอมรับจากพนักงาน และมีกระบวนการติดตามและวัดผลงานของ บุคลากรเพื่อประเมินผลการทำงานประจำปี

5. นโยบายการพัฒนาบุคลากร

บริษัทกำหนดให้แผนการพัฒนาบุคลากร เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ และความชำนาญที่จำเป็นและเหมาะสมในการเสริมประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของ พนักงานทุกระดับอย่างสม่ำเสมอ โดยส่งเสริมให้บุคลากรพัฒนาความรู้ความชำนาญจากการปฏิบัติงานจริง (On the Job Training) โดยหัวหน้างาน หรือการให้งานที่หลากหลายเพื่อส่งเสริมทักษะที่แปลกใหม่ รอบด้านแก่พนักงาน

6. นโยบายการบริหารความก้าวหน้าทางอาชีพ

บริษัทสนับสนุนให้บุคลากรต้องมีเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career Path) เพราะเป็นส่วนสำคัญในการสร้างขวัญกำลังใจ ทำให้องค์กรสามารถ รักษาคนเก่ง คนดีให้อยู่ได้ในระยะยาว

7. นโยบายการปฏิบัติต่อบุคลากรอย่างเท่าเทียมกัน

บริษัทให้ความสำคัญต่อการเคารพในหลักสิทธิมนุษยชนซึ่งเป็นสิทธิขั้นพื้นฐานที่ยึดปฏิบัติต่อพนักงาน มีความเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ ยึดหลักความเสมอภาคและเท่าเทียม และดำเนินการภายใต้กฎหมายแรงงานอย่างเคร่งครัด โดยมีระเบียบการบริหารงานบุคคลที่ส่งเสริมสิทธิและสนับสนุนการพัฒนาเพื่อการเติบโตของบุคลากรทุกระดับด้วยเล็งเห็นว่าเป็นปัจจัยที่จะช่วยเพิ่มมูลค่าของกิจการและเสริมสร้างความสามารถในการแข่งขันและการเจริญเติบโตอย่างยั่งยืนของบริษัทในอนาคต

8. นโยบายการเลิกจ้าง

เพื่อให้การเลิกจ้างดำเนินการโดยความเป็นธรรมจากทั้ง 2 ฝ่าย ฝ่ายนายจ้างและลูกจ้าง บริษัทจึงได้กำหนดหลักการและเหตุความเป็นไปได้กรณีที่ต้องมีการเลิกจ้าง รวมถึงหลักเกณฑ์และกระบวนการเลิกจ้างเพื่อให้เกิดความเป็นธรรมทั้ง 2 ฝ่าย

การอบรมและพัฒนาบุคลากร ปี 2565

ในปี 2565 ยังคงมีสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัส COVID-19 ทำให้การอบรมทั้งภายในและภายนอกบริษัท ปรับมาใช้รูปแบบออนไลน์ ซึ่งบริษัทฯ ได้มีการจัดอบรมและส่งพนักงานเข้ารับการฝึกอบรมภายนอก จำนวน 9 หลักสูตร รวม 597 ชั่วโมง คิดเป็น การอบรมเฉลี่ย 9.63 ชั่วโมง/คน/ปี (พนักงาน 62 คน)

ลำดับ	ชื่อหลักสูตร	จำนวนชั่วโมงการฝึกอบรม (ชั่วโมง)	จำนวนผู้เข้ารับการอบรม (คน)	รวมจำนวนชั่วโมง
1	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับ พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) ผ่านระบบออนไลน์	2	54	108
2	การสร้างวัฒนธรรมองค์กร วิสัยทัศน์และพันธกิจ	6	12	72
3	การประเมินและการบริหารความเสี่ยงขององค์กร PDPA	4	13	52
4	Transfer knowledge PDPA to GCAP	4	14	56
5	Risk Management	16	1	16
6	SET Sustainability Reporting Guide และ ESG Metrics ระดับพื้นฐาน	3	4	12
7	IR Sharing 1/2022 หัวข้อ 'IR New Normal'	1	2	2
8	Climate Change Measurement & Management 2022	16	12	192
9	การขับเคลื่อนองค์กรด้วยข้อมูล ESG และแนะนำระบบ ESG Data Platform	3	5	15
		55	117	597

ข้อพิพาทด้านแรงงาน

บริษัทฯ ไม่มีข้อพิพาทด้านแรงงาน

ข้อมูลสำคัญอื่นๆ

ข้อมูลผู้ที่ได้รับแต่งตั้งให้ควบคุมหรือปฏิบัติหน้าที่ต่างๆ ในบริษัท

1. เลขาธิการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท ได้มีมติแต่งตั้ง นายนิธิน ชัยเนตร ให้ดำรงตำแหน่งเลขาธิการบริษัท เพื่อให้เป็นไปตามมาตรา 89/15 แห่ง พ.ร.บ. หลักทรัพย์ โดยเลขาธิการบริษัทต้องมีความรู้พื้นฐานด้านธุรกิจ บัญชี กฎหมาย กฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง หรือผ่านการอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของเลขาธิการบริษัท มีความรู้ความเข้าใจในหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและข้อพึงปฏิบัติที่ดีของการกำกับดูแลกิจการ มีความเป็นอิสระและตรงไปตรงมาในการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งในด้านการให้คำแนะนำและข้อคิดเห็นต่างๆ และมีประสบการณ์ในงานเลขาธิการคณะกรรมการหรือคุณสมบัติอื่นที่ช่วยให้งานเลขาธิการบริษัทเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ทั้งนี้ คุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งปรากฏในเอกสารแนบ 1

ในปี 2565 เลขาธิการบริษัท ได้ฝึกอบรมและสัมมนาที่สำคัญ ดังนี้

- How to Develop Risk Management Plan (HRP) รุ่นที่ 30/2022 เมื่อวันที่ 20-21 เมษายน 2565 จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- การฝึกอบรมภายใน “ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับ พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล” เมื่อวันที่ 23 พฤษภาคม 2566 โดยบริษัท เจเนอรัล อิเลคทรอนิกส์ คอมเมอร์เชียล เซอร์วิส จำกัด
- สัมมนา CGR Workshop 2/2022 หัวข้อ “สัมมนาชี้แจงหลักเกณฑ์การสำรวจโครงการ CGR ปี 2566” เมื่อวันที่ 11 กรกฎาคม 2565 จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- การอบรมและ Workshop หลักสูตร “Climate Change Measurement & Management 2022” เมื่อวันที่ 5-6 กันยายน 2565 และวันที่ 6 ตุลาคม 2565 จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- สัมมนาออนไลน์ “Challenges of Company Secretary in Building Trust” เมื่อวันที่ 1 ธันวาคม 2566 จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

2. ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี

คณะกรรมการบริษัท ได้มีมติแต่งตั้ง นายโชคชัย ประเสริฐชัยพร ตำแหน่ง ผู้อำนวยการอาวุโส - ฝ่ายบัญชีและการเงิน (CFO) ให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี โดยคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งปรากฏในเอกสารแนบ 1

3. ผู้ตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการบริษัท ได้พิจารณาคัดเลือกบริษัทผู้ตรวจสอบภายใน และมีมติแต่งตั้ง บริษัท กลัยดิษฐ์ แอดไวซอรี่ เซอร์วิส จำกัด เป็นผู้ตรวจสอบภายในประจำปี 2565 ห่วงงานตรวจสอบภายใน ได้แก่ นายคำนิง สาริสระ โดยคุณสมบัติของหัวหน้างานตรวจสอบภายในปรากฏในเอกสารแนบ 3

ข้อมูลนักลงทุนสัมพันธ์

บริษัทฯ ได้กำหนดให้มีนักลงทุนสัมพันธ์ มีหน้าที่และความรับผิดชอบเกี่ยวกับด้านนักลงทุนสัมพันธ์ในการสื่อสารและเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และทันเวลา ให้กับนักลงทุน นักวิเคราะห์ สื่อมวลชน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องอื่นๆ อย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม ผ่านสื่อต่างๆ เช่น เอกสารเผยแพร่ หนังสือพิมพ์ วิทยุ โทรทัศน์ การจัดประชุมและแถลงข่าวต่างๆ รวมถึงการเผยแพร่ข้อมูลทาง เว็บไซต์ อีเมล เป็นต้น

นักลงทุนสัมพันธ์ : นางสาวนุชนาฏ จิระเกียรติมงคล
บริษัท จี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)
161/1 อาคารเอส จี ทาวเวอร์ ชั้น 2
ซอยมหาดเล็กหลวง 3 ถนนราชดำริ แขวงลุมพินี
เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330

โทรศัพท์ : 02-651-9995 ต่อ 1600

แฟกซ์ : 02-651-9553

เว็บไซต์ : www.gcapital.co.th

อีเมล : ir.gcap@gcapital.co.th

คำตอบแทนผู้สอบบัญชี

ในปี 2563-2565 บริษัทฯ ได้จ่ายคำตอบแทนผู้สอบบัญชีให้แก่บริษัท สอบบัญชีธรรมชาติ จำกัด ซึ่งเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ตามรายละเอียด ดังนี้

รายละเอียดการตรวจสอบงบการเงิน	ปี 2563 (บาท)	ปี 2564 (บาท)	ปี 2565 (บาท)
ค่าสอบทานงบการเงิน รวม 3 ไตรมาส	390,000	360,000	360,000
ค่าตรวจสอบงบการเงินประจำปี	460,000	430,000	430,000
ค่าบริการอื่นๆ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
รวมคำตอบแทนการสอบบัญชี	850,000	790,000	790,000

หมายเหตุ : บริษัทฯ ไม่มีบริษัทย่อย



รายงานผลการดำเนินงานสำคัญ ด้านการกำกับดูแลกิจการ

สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

คณะกรรมการบริษัทมีบทบาทสำคัญในการกำหนดนโยบายและกลยุทธ์ที่จะนำไปสู่การเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน การสร้างวัฒนธรรมและค่านิยมองค์กร รวมถึงการเพิ่มประสิทธิภาพการกำกับดูแลความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน และบริหารความเสี่ยงขององค์กร หรือการให้ความเห็นอื่นๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาองค์กร

ในปี 2565 คณะกรรมการบริษัท ได้มีการทบทวนนโยบายต่างๆ เพื่อให้เป็นปัจจุบันและสอดคล้องกับทิศทางการดำเนินธุรกิจ โดยคำนึงถึงปัจจัยต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ทั้งความเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ แนวโน้มในอนาคต รวมถึงสภาวการณ์การแข่งขันในอุตสาหกรรม มีการพิจารณาอนุมัติในประเด็นสำคัญเกี่ยวกับทิศทาง และนโยบายการดำเนินงานของบริษัท มีการทบทวนความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน และกระบวนการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสม

การสรรหา พัฒนา และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

1. หลักเกณฑ์การคัดเลือกกรรมการอิสระ

ในการพิจารณาคัดเลือกกรรมการอิสระ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน จะพิจารณาคคุณสมบัติของบุคคลที่จะมาเป็นกรรมการอิสระให้มีความเหมาะสมกับลักษณะเฉพาะของบริษัทฯ โดยพิจารณาความเป็นอิสระให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือ ก.ล.ต. กำหนด ตลอดจนพิจารณาความจำเป็นในการสรรหากรรมการอิสระเพิ่มเติม กรณีที่ปรากฏว่ามีกรรมการอิสระปัจจุบันขาดคุณสมบัติ เพื่อให้โครงสร้างกรรมการบริษัทเป็นไปตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด

คุณสมบัติกรรมการอิสระ

กรรมการอิสระจะต้องเป็นบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการตลาดทุน และประกาศตลาดหลักทรัพย์ฯ ที่เกี่ยวข้องดังต่อไปนี้

- 1) ถือหุ้นไม่เกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ทั้งนี้ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้นๆ ด้วย
- 2) ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน พนักงาน ลูกจ้าง ที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ เว้นแต่จะได้พ้นจากกรณีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
- 3) ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิตหรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็นบิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตรของกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย
- 4) ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย หรือบริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
- 5) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชีซึ่งเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ สังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
- 6) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมาย หรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปี จากบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
- 7) ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งขึ้นเป็นตัวแทนของกรรมการบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ
- 8) ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในหุ้นส่วนหรือกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯ อื่นซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย
- 9) ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทฯ เช่น หุ้นส่วนธุรกิจ เจ้าหนี้ และคู่ค้า อันอาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (Conflict of Interest)
- 10) มีความรู้และเข้าใจลักษณะการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ เป็นอย่างดี รวมทั้งมีความรู้ ความสามารถที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

- 11) กรรมการอิสระจะต้องรายงานต่อคณะกรรมการบริษัททันทีหากเห็นว่ามีความผิดปกติใดๆ ที่อาจจะทำให้ตนต้องขาดคุณสมบัติความเป็นอิสระในฐานะกรรมการอิสระ
- 12) กรรมการอิสระจะต้องไม่ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการในบริษัทจดทะเบียนมากกว่า 5 แห่ง

2. การสรรหาคณะกรรมการและผู้บริหารระดับสูง

การสรรหากรรมการ

ในการสรรหาคณะกรรมการและผู้บริหารระดับสูง คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 2 ราย จากจำนวนคณะกรรมการสรรหาฯ ทั้งหมดจำนวน 3 ราย มีหน้าที่รับผิดชอบในการพิจารณาคัดเลือกและกลั่นกรองบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมตามข้อบังคับของบริษัทฯ และไม่ลักษณะต้องห้ามในการเป็นกรรมการ เพื่อให้ได้กรรมการมืออาชีพและมีประสบการณ์ที่หลากหลาย โดยพิจารณาจากสัดส่วน จำนวน และองค์ประกอบของคณะกรรมการ ได้แก่ เพศ อายุ เชื้อชาติ สัญชาติ ทักษะ ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และความเป็นอิสระ โดยใช้ตารางที่ระบุความรู้ความชำนาญของกรรมการในแต่ละด้าน (Board Skill Matrix) เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณา หากเป็นกรรมการอิสระ ต้องมีคุณสมบัติตามที่บริษัทกำหนด

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม เพื่อเข้ารับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ในปี 2565 บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้เสนอชื่อบุคคลได้ตั้งแต่วันที่ 3 พฤศจิกายน – 31 ธันวาคม 2564 ด้วยการแจ้งผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ของตลาดหลักทรัพย์และเว็บไซต์ของบริษัทฯ โดยผู้ถือหุ้นที่จะเสนอชื่อบุคคลเพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัท จะต้องเป็นผู้ถือหุ้นที่มีสัดส่วนการถือหุ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯ อาจเป็นผู้ถือหุ้นรายเดียวหรือหลายรายรวมกันก็ได้ และเป็นการถือหุ้นอย่างต่อเนื่องนับจากวันที่ถือหุ้นจนถึงวันที่เสนอชื่อบุคคลเพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 6 เดือน คณะกรรมการสรรหาฯ จะพิจารณาคุณสมบัติบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อ และให้ความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อเลือกตั้งกรรมการต่อไป โดยในปี 2565 ไม่มีผู้ถือหุ้นเสนอชื่อบุคคลเข้ารับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการแต่อย่างใด

การสรรหาผู้บริหารระดับสูงสุด

คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาและมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน พิจารณาหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม เพื่อดำรงตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงสุด และเสนอชื่อบุคคลที่เหมาะสมพร้อมเหตุผล เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้งต่อไป ในการสรรหาผู้บริหารระดับสูงสุด ได้พิจารณาหลักเกณฑ์สรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วน เหมาะสม มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ และเข้าใจในธุรกิจของบริษัทเป็นอย่างดี อีกทั้งยังสามารถบริหารงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้ได้

บริษัทฯ มีแผนการสรรหากรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และโปร่งใส เพื่อให้มั่นใจว่า มีระบบการสรรหากรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารที่มีความเป็นมืออาชีพ การสรรหาเป็นไปตามกระบวนการสรรหาที่มีการพิจารณาบุคคลทั้งจากภายในและภายนอก โดยมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาฯ เป็นผู้สรรหาบุคคลที่มีความเหมาะสมเข้ารับการคัดเลือก โดยผ่านหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาคัดเลือกที่กำหนด รวมถึงจัดให้มีโครงการสำหรับการพัฒนาผู้บริหารควบคู่ไปกับการพิจารณาแผนสืบทอดงาน เพื่อให้มั่นใจว่า บริษัทฯ มีผู้บริหารที่มีความรู้ ความสามารถ และสามารถสืบทอดตำแหน่งที่สำคัญต่อไปในอนาคต

การเลือกตั้งกรรมการ

ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี จะมีกรรมการของบริษัทที่ครบกำหนดออกจากตำแหน่งตามวาระจำนวน 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด ซึ่งเป็นไปตามข้อบังคับของบริษัทฯ โดยในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นปี 2565 มีกรรมการที่ครบกำหนดออกจากตำแหน่งตามวาระจำนวน 3 คน บริษัทฯ ได้เสนอให้ผู้ถือหุ้นพิจารณาลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล โดยให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนนเสียงทั้งหมดที่ตนมีอยู่เลือกบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการที่ละคน ในวาระนี้ต้องผ่านมติอนุมัติด้วยคะแนนเสียงข้างมากของผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและออกเสียงลงคะแนน และบริษัทฯ ได้เปิดเผยมติในรายงานการประชุม โดยแสดงผลการออกเสียงลงคะแนนของที่ประชุมผู้ถือหุ้นในการเลือกตั้งกรรมการแยกเป็นรายบุคคลอย่างชัดเจน

สำหรับการเลือกตั้งกรรมการ บริษัทฯ ได้เปิดเผยประวัติย่อของกรรมการแต่ละท่านให้ผู้ถือหุ้นได้รับทราบไว้ในหนังสือบอกกล่าวเรียกประชุมผู้ถือหุ้น เช่น อายุ ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน การดำรงตำแหน่งในกิจการอื่นที่เป็นบริษัทจดทะเบียนและบริษัททั่วไป วันเดือนปีที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ ข้อมูลการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อยในปีที่ผ่านมา เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมีข้อมูลที่เป็นประโยชน์ในการพิจารณาเลือกตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมที่จะเป็นกรรมการของบริษัทฯ ทั้งนี้ ในกรณีที่เป็นการเสนอแต่งตั้งกรรมการอิสระ บริษัทฯ ได้เปิดเผยนิยามกรรมการอิสระตามที่บริษัทกำหนดไว้

ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการบริษัทฯ เลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติ และไม่ลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัดเข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมคณะกรรมการคราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการจะเหลือน้อยกว่าสองเดือน โดยบุคคลซึ่งเข้ามาเป็นกรรมการดังกล่าวจะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เพียงเท่าวาระที่เหลืออยู่ของกรรมการที่ตนเข้าไปแทน โดยมติดังกล่าวของคณะกรรมการจะต้องประกอบด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนกรรมการที่เหลืออยู่

วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการ

บริษัทฯ ได้กำหนดวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการ ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชน พ.ศ. 2535 โดยกรรมการและกรรมการอิสระมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี และกรรมการที่พ้นตำแหน่งสามารถเลือกตั้งกลับเข้ามาดำรงตำแหน่งใหม่ได้ ในกรณีกรรมการอิสระ จะต้องดำรงตำแหน่งต่อเนื่องไม่เกิน 9 ปี นับจากวันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระครั้งแรก เว้นแต่คณะกรรมการบริษัทจะมีการพิจารณาถึงความเหมาะสมผลและความจำเป็นในการแต่งตั้งกรรมการอิสระรายดังกล่าวให้ดำรงตำแหน่งต่อไป

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่น

คณะกรรมการตระหนักถึงความสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะกรรมการ และผู้บริหารระดับสูงของบริษัท โดยพิจารณาถึงประสิทธิภาพการทำงานของกรรมการที่ดำรงตำแหน่งหลายบริษัทอย่างรอบคอบ เพื่อให้มั่นใจว่ากรรมการใช้เวลาในการปฏิบัติหน้าที่ในบริษัท ได้อย่างเพียงพอ จึงมีนโยบายกำหนดจำนวนบริษัท ที่กรรมการและกรรมการผู้จัดการสามารถไปดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่นให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติที่ดี ตามหลักการกำกับดูแลกิจการของหน่วยงานกำกับดูแล เช่น ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ดังนี้

- การดำรงตำแหน่งกรรมการที่บริษัทอื่นของกรรมการบริษัท นั้น กรรมการแต่ละคนควรดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนได้ไม่เกิน 5 แห่ง
- การดำรงตำแหน่งกรรมการที่บริษัทอื่นของกรรมการผู้จัดการนั้น คณะกรรมการบริษัท มีแนวทางให้ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชน จำกัด พ.ศ. 2535 รวมถึงประกาศ ข้อบังคับ ข้อกำหนดหรือกฎเกณฑ์ของหน่วยงานกำกับดูแลอื่นที่เกี่ยวข้อง

3. การพัฒนากรรมการและผู้บริหารระดับสูง

บริษัท สนับสนุนให้คณะกรรมการบริษัท และผู้บริหารระดับสูงเข้าร่วมสัมมนาหลักสูตรที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ รวมทั้งพบปะแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารระดับสูงขององค์กรต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ

ในปี 2565 มีกรรมการและผู้บริหารเข้าร่วมสัมมนาในหลักสูตรต่างๆ ได้แก่

ชื่อกรรมการ	หลักสูตรที่เข้าอบรมกับ IOD
นายปีตินันท์ สีลาเมธวัฒน์	Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 189/2022 เมื่อวันที่ 17 มกราคม 2565 จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
	Advanced Audit Committee Program (AACP) รุ่นที่ 44/2022 เมื่อวันที่ 23, 30 พฤษภาคม 2565 และวันที่ 6, 13 มิถุนายน 2565 จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
นายวิฑูรย์ สารสาส	Financial Statements for Directors (FSD) รุ่นที่ 45/2022 เมื่อวันที่ 6-7 กุมภาพันธ์ 2566 จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
นายนิธิน ชัยเนตร	<ul style="list-style-type: none">• How to Develop Risk Management Plan (HRP) รุ่นที่ 30/2022 เมื่อวันที่ 20-21 เมษายน 2565 จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)• การฝึกอบรมภายใน “ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับ พรบ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล” เมื่อวันที่ 23 พฤษภาคม 2566 โดยบริษัท เจเนอรัล อิเลคทรอนิกส์ คอมเมอร์เชียล เซอร์วิส จำกัด• สัมมนา CGR Workshop 2/2022 หัวข้อ “สัมมนาชี้แจงหลักเกณฑ์การสำรวจโครงการ CGR ปี 2566” เมื่อวันที่ 11 กรกฎาคม 2565 จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)• การอบรมและ Workshop หลักสูตร “Climate Change Measurement & Management 2022” เมื่อวันที่ 5-6 กันยายน 2565 และวันที่ 6 ตุลาคม 2565 จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย• สัมมนาออนไลน์ “Challenges of Company Secretary in Building Trust” เมื่อวันที่ 1 ธันวาคม 2566 จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

นอกจากนั้นกรรมการและผู้บริหารระดับสูงของบริษัท ยังได้เข้าร่วมกิจกรรมเสวนาแลกเปลี่ยนความคิดเห็น กิจกรรมสัมมนาความรู้ในด้านต่างๆ ที่มีความเกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการ การดำเนินงาน

การปฐมนิเทศกรรมการใหม่

เมื่อมีกรรมการใหม่เข้ารับตำแหน่งใหม่ บริษัท ได้จัดให้มีการปฐมนิเทศเพื่อให้กรรมการใหม่รับทราบ ภาพรวมของธุรกิจ โครงสร้างผู้ถือหุ้น คณะกรรมการชุดต่างๆ โครงสร้างองค์กร ฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัท รวมถึงแนวทางการปฏิบัติสำหรับกรรมการบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และได้ส่งมอบเอกสารที่สำคัญให้กับกรรมการใหม่ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับบริษัท นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณและจริยธรรมทางธุรกิจ พระราชบัญญัติบริษัทมหาชน จำกัด พ.ศ. 2535 พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 สรุปหลักเกณฑ์รายการเกี่ยวโยงกันของบริษัทจดทะเบียน เป็นต้น

บริษัท กำหนดให้กรรมการใหม่ต้องผ่านการอบรมและได้รับประกาศนียบัตรหลักสูตร Director's Accreditation Program (DAP) จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ภายใน 6 เดือนนับจากวันที่ได้รับการแต่งตั้ง

แผนการสืบทอดตำแหน่งกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

บริษัท มีแผนการสรรหากรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และโปร่งใส เพื่อให้มั่นใจว่า มีระบบการสรรหากรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารที่มีความเป็นมืออาชีพ การสรรหาเป็นไปตามกระบวนการสรรหาที่มีการพิจารณาบุคคลทั้งจากภายในและภายนอก โดยมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เป็นผู้สรรหาบุคคลที่มีความเหมาะสมเข้ารับการคัดเลือก โดยผ่านหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาคัดเลือกที่กำหนด รวมถึงจัดให้มีโครงการพัฒนาผู้บริหารควบคู่ไปกับการพิจารณาแผนสืบทอดงาน เพื่อให้มั่นใจว่า บริษัท มีผู้บริหารที่มีความรู้ ความสามารถ สามารถสืบทอดตำแหน่งที่สำคัญต่อไปในอนาคต

4. การประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ

บริษัท จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท การประเมินผลการชดเชย และการประเมินผลการปฏิบัติงานรายบุคคล อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อทราบถึงปัญหาและอุปสรรคในระหว่างปีที่ผ่านมา และเพื่อให้การทำงานของคณะกรรมการมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น ตลอดจนเพื่อช่วยในการสร้างและปรับปรุงความสัมพันธ์ระหว่างคณะกรรมการกับฝ่ายจัดการ รวมถึงแนวทางการปรับปรุงแก้ไขให้เป็นไปตามหลักการทำกับดูแลกิจการที่ดี โดยใช้แบบฟอร์มจากตัวอย่างแบบประเมินตนเองของคณะกรรมการของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยมีหัวข้อการประเมินผล เช่น โครงสร้างคณะกรรมการ ความหลากหลายของกรรมการ การสรรหากรรมการและแต่งตั้งกรรมการชดเชย การพัฒนาความรู้ กรรมการ การเตรียมตัวก่อนเข้าประชุม ความเหมาะสมของการประชุม การทำหน้าที่ของประธานที่ประชุม ผลการดำเนินงาน นโยบาย การบริหารจัดการ การปฏิบัติตามกฎหมาย การกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณธุรกิจ ระบบการควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง การทำหน้าที่ของคณะกรรมการชดเชย การทำหน้าที่ของฝ่ายจัดการ เป็นต้น นอกจากนี้บริษัท ยังจัดให้มีการประเมินความคิดเห็นของคณะกรรมการต่อบริษัท เพื่อสำรวจความพึงพอใจในการทำหน้าที่ของคณะกรรมการ ทั้งนี้บริษัท มีการนำผลคะแนนที่คณะกรรมการประเมินมาวิเคราะห์ข้อมูล และแจ้งผลการประเมินให้คณะกรรมการได้ทราบ เพื่อนำไปสู่การดำเนินการของฝ่ายจัดการต่อไป ดังนี้

การประเมินคณะกรรมการ	คะแนน
1. รายบุคคล	ร้อยละ 90.91
2. คณะกรรมการบริษัท	ร้อยละ 90.80
3. คณะกรรมการชดเชย	
คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ	ร้อยละ 91.50
คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	ร้อยละ 99.12
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	ร้อยละ 90.28
คณะกรรมการบริหาร	ร้อยละ 95.00

การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล

การประชุมคณะกรรมการ

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชดเชย บริษัทฯ ได้มีการกำหนดตารางการประชุมล่วงหน้าตลอดทั้งปี โดยจัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ อย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง และมีการประชุมพิเศษเพิ่มตามความจำเป็น การประชุมคณะกรรมการแต่ละครั้งมีการกำหนดวาระชัดเจนล่วงหน้า และมีการพิจารณาติดตามผลการดำเนินงานเป็นประจำ บริษัทฯ จัดให้มีการจัดส่งหนังสือเชิญประชุมพร้อมระเบียบวาระการประชุมและเอกสารประกอบการประชุมให้กรรมการทุกท่านได้ทราบล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วันก่อนวันประชุม เพื่อให้คณะกรรมการมีเวลาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอ ก่อนเข้าร่วมประชุม ในการประชุมคณะกรรมการแต่ละครั้ง ประธานกรรมการมีหน้าที่จัดสรรเวลาอย่างเพียงพอ เพื่อให้กรรมการสามารถอภิปรายและให้ความเห็นในประเด็นปัญหาสำคัญได้อย่างทั่วถึง โดยในบางวาระอาจมีผู้บริหารระดับสูงหรือผู้เชี่ยวชาญอิสระเข้าร่วมประชุมด้วยเพื่อให้รายละเอียดข้อมูลที่เป็นประโยชน์เพิ่มเติมในฐานผู้ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งจะได้รับทราบนโยบายโดยตรงเพื่อให้สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ในการประชุมคณะกรรมการ ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม และในการลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ให้ถือมติของเสียงข้างมาก โดยให้กรรมการหนึ่งคนมีหนึ่งเสียง กรรมการที่มีส่วนได้เสียจะไม่เข้าร่วมประชุมและ/หรือไม่ใช้สิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น และถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ประธานในที่ประชุมจะออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด รวมทั้งให้มีการจดบันทึกการประชุมอย่างถูกต้องครบถ้วนเป็นลายลักษณ์อักษร และจัดเก็บรายงานการประชุมที่ผ่านการรับรองจากคณะกรรมการ เพื่อให้คณะกรรมการและผู้ที่เกี่ยวข้องสามารถตรวจสอบได้

ทั้งนี้ กรรมการจะเข้าร่วมประชุมทุกครั้งนอกจากมีเหตุจำเป็น ซึ่งจะแจ้งเลขานุการบริษัทเป็นการล่วงหน้า ซึ่งได้ จัดทำรายงานจำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุมของกรรมการแต่ละท่านไว้หัวข้อการเข้าร่วมประชุม และบริษัทฯ ได้กำหนดให้เลขานุการบริษัทดำเนินการ

1. จัดทำตารางการประชุมล่วงหน้าทั้งปีเพื่อให้คณะกรรมการทุกท่านได้ทราบกำหนดการประชุม
2. จัดส่งหนังสือเชิญประชุมแก่กรรมการทุกท่าน โดยกำหนดวัน เวลา สถานที่ และวาระการประชุม โดยจัดส่งล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วัน
3. เป็นผู้รวบรวมเอกสารประกอบการประชุมจากฝ่ายจัดการเพื่อจัดส่งให้คณะกรรมการพร้อมหนังสือเชิญ โดยเอกสารดังกล่าวจะต้องเป็นข้อมูลเพียงพอต่อการตัดสินใจและการใช้ดุลพินิจอย่างเป็นอิสระของคณะกรรมการ

4. เลขนานการบริษัทเป็นผู้บันทึกประเด็นในการประชุมเพื่อจัดทำเป็นรายงานการประชุมที่มีเนื้อหาสาระครบถ้วน เพื่อเสนอให้ประธานกรรมการลงนาม ตลอดจนมีระบบการจัดเก็บที่ดี สะดวกต่อการค้นหา และเป็นความลับ

การเข้าร่วมประชุม

รายละเอียดการเข้าประชุมของกรรมการแต่ละท่าน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 สรุปได้ ดังนี้

รายชื่อ	การประชุมคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ					การประชุม สามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2565
	กรรมการ บริษัท	กรรมการ ตรวจสอบ และกำกับดูแล กิจการที่ดี	กรรมการ บริหาร	กรรมการ บริหารความ เสี่ยง	กรรมการ สรรหาฯ	
1. นายบุญศักดิ์ เจริญปรีชา	7/7	-	-	-	-	1/1
2. นายยงยุทธ ตระริโย	7/7	-	12/12	-	-	1/1
3. นายปิตินันท์ สิลามะวัฒน์	7/7	5/5	-	-	-	1/1
4. นายเปรมสันต์ พิสิฐพันธุ์	7/7	5/5	-	-	4/4	1/1
5. ดร. ชัยยงค์ สัจจพานนท์	7/7	5/5	-	4/4	4/4	1/1
6. พล.ต.ท. พงษ์ศิริ สอนแก้ว	7/7	5/5	-	4/4	-	1/1
7. นายณัฐพล สารสาส	7/7	-	12/12	4/4	4/4	1/1
8. นายอาษา สารสาส	7/7	-	12/12	4/4	-	1/1
9. นายอนุวัตร โกศล	7/7	-	-	-	-	1/1

คำตอบแทนคณะกรรมการ

บริษัทฯ มีนโยบายจ่ายค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารในระดับที่เหมาะสม โดยคำนึงถึงผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ความสอดคล้องกับธุรกิจ/อุตสาหกรรมเดียวกัน และความเหมาะสมกับหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการและผู้บริหารแต่ละท่าน โดยบริษัทฯ ใช้ความระมัดระวังในการจ่ายค่าตอบแทนผู้บริหารของบริษัทฯ ให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม และเป็นอัตราที่แข่งขันได้ในกลุ่มธุรกิจเดียวกัน เพื่อที่จะดูแลและรักษาผู้บริหารที่มีคุณภาพไว้ ผู้บริหารที่ได้รับมอบหมายภาระหน้าที่และความรับผิดชอบเพิ่มขึ้นจะได้รับค่าตอบแทนเพิ่มขึ้นที่เหมาะสมกับหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายเพิ่มมากขึ้น ทั้งนี้บริษัทฯ จัดให้มีค่าตอบแทนกรรมการไว้อย่างชัดเจนและโปร่งใส และได้ผ่านการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยกำหนดให้มีการเปิดเผยค่าตอบแทนที่จ่ายให้แก่กรรมการและผู้บริหารตามแบบที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 ซึ่งประชุมเมื่อวันที่ 25 เมษายน 2565 ได้มีมติกำหนดค่าตอบแทนกรรมการประจำปี 2565 เป็นค่าเบี้ยประชุมและเงินบำเหน็จกรรมการ ในวงเงินรวมไม่เกิน 5,460,000 บาทต่อปี โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- ค่าเบี้ยประชุม

ตำแหน่ง	ค่าเบี้ยประชุมต่อครั้ง
ประธานคณะกรรมการบริษัท	25,000 บาท
กรรมการบริษัท	15,000 บาท
ประธานกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการที่ดี	25,000 บาท
กรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการที่ดี	15,000 บาท
ประธานคณะกรรมการบริหาร	15,000 บาท
ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	15,000 บาท
กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	10,000 บาท
ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง	15,000 บาท
กรรมการบริหารความเสี่ยง	10,000 บาท

- คำบำเหน็จกรรมการ

คำบำเหน็จกรรมการขึ้นกับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ซึ่งเป็นไปตามมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นอนุมัติ โดยคณะกรรมการบริษัทฯ มีมติให้ประธานกรรมการเป็นผู้จัดสรรคำบำเหน็จกรรมการแก่กรรมการแต่ละท่านตามหน้าที่ความรับผิดชอบและความเหมาะสม

การจ่ายค่าตอบแทนกรรมการ

- ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินของกรรมการแต่ละท่าน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 สรุปได้ ดังนี้

รายชื่อ	ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ						รวม (บาท)
	กรรมการบริษัท	กรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการที่ดี	กรรมการบริหาร	กรรมการบริหารความเสี่ยง	กรรมการสรรหาฯ	ค่าตอบแทนประจำปี 2565	
1. นายบุญศักดิ์ เจริญปรีชา	175,000.00	-	-	-	-	350,000.00	525,000.00
2. นายยงยุทธ ตระริโย	105,000.00	-	180,000.00	-	-	300,000.00	585,000.00
3. นายปิตินันท์ ลีลาเมธวัฒน์	105,000.00	125,000.00	-	-	-	220,000.00	450,000.00
4. นายปรเมสันต์ พิสิฐพันธุ์	105,000.00	75,000.00	-	-	60,000.00	270,000.00	510,000.00
5. ดร.ชัยยงค์ สิงจิพานนท์	105,000.00	75,000.00	-	75,000.00	40,000.00	320,000.00	615,000.00
6. พล.ต.ท. พงษ์ศิริ สอนแก้ว	105,000.00	75,000.00	-	50,000.00	-	250,000.00	480,000.00
7. นายณัฐพล สารสาส	105,000.00	-	120,000.00	50,000.00	40,000.00	350,000.00	665,000.00
8. นายอาษา สารสาส	105,000.00	-	120,000.00	50,000.00	-	300,000.00	575,000.00
9. นายอนุวัตร โกศล	105,000.00	-	-	-	-	150,000.00	255,000.00
รวม	1,015,000.00	350,000.00	420,000.00	225,000.00	140,000.00	2,510,000.00	4,660,000.00

- ค่าตอบแทนในรูปแบบอื่น

มีรถประจำตำแหน่งประธานกรรมการบริษัท และประธานกรรมการบริหาร

การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทฯ ไม่มีบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม

การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในเรื่องการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติ ที่เกี่ยวข้องไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ และจรรยาบรรณธุรกิจ พร้อมทั้งส่งเสริมให้เกิดการปฏิบัติตามอย่างแท้จริงเพื่อสร้างความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

ในรอบปีที่ผ่านมา บริษัทได้มีการติดตามเพื่อให้เกิดการปฏิบัติตามการกำกับดูแลกิจการที่ดี ครอบคลุมเรื่องดังต่อไปนี้

- 1) การดูแลพนักงานและการไม่เลือกปฏิบัติ
- 2) การปฏิบัติตามแนวทางการแข่งขันที่ไม่เป็นธรรม
- 3) การดูแลสิ่งแวดล้อม สุขอนามัย และความปลอดภัยในองค์กร
- 4) การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลสารสนเทศ

ซึ่งผลการติดตาม พบว่าบริษัทได้ดำเนินการตามแนวทางของแต่ละประเด็นได้อย่างครบถ้วนแล้ว นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ติดตามประเด็นต่างๆ เพื่อให้เกิดการปฏิบัติตามการกำกับดูแลกิจการที่ดีอีก 4 ประเด็น ดังนี้

1) การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทฯ มีนโยบายการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยการดำเนินงานของบริษัทต้องเป็นไปด้วยความซื่อตรง โปร่งใสไม่แสวงประโยชน์ส่วนตนหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง ตามหลักกำกับดูแลกิจการที่ดีและเพื่อให้ผู้ปฏิบัติหน้าที่ในการตัดสินใจในการเข้าทำธุรกรรมหรือรายการใดๆ ของบริษัท จะต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทและผู้ถือหุ้น และหลีกเลี่ยงการกระทำที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทและไม่กระทำการในลักษณะใดๆ อันเป็นการขัดต่อผลประโยชน์ของบริษัท หรือเป็นการแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัวและ/หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง

- 1) กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน พึงหลีกเลี่ยงการดำเนินการใดๆ ที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทและไม่กระทำการในลักษณะใดๆ อันเป็นการขัดต่อผลประโยชน์ของบริษัท หรือเป็นการแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัวและ/หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง
- 2) กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ต้องไม่แสวงหาผลประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือผู้อื่น โดยอาศัยข้อมูลอันเป็นความลับของบริษัทหรือบริษัทย่อยไม่ว่าจะทำให้บริษัทได้รับความเสียหายหรือไม่ก็ตาม รวมถึงจะต้องปฏิบัติตามนโยบายการใช้ข้อมูลภายในของบริษัทโดยเคร่งครัด
- 3) กรรมการ ผู้บริหาร ต้องไม่เข้าร่วมประชุม และไม่มีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็นและอนุมัติในเรื่องที่ตนเองมีส่วนได้เสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ทั้งทางตรงและทางอ้อม เพื่อให้การตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารเป็นไปอย่างยุติธรรม เพื่อประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัทอย่างแท้จริง

การเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือการได้มาและจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินของบริษัท

ในกรณีที่บริษัทและบริษัทย่อย (บริษัทที่ถือหุ้นไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมเกินกว่าร้อยละ 50 ของทุนชำระแล้ว) มีรายการที่เป็นรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ที่สำคัญของบริษัท ตามหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย บริษัทฯ จะต้องปฏิบัติตามที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนดไว้ในเรื่องดังกล่าว ในกรณีที่บริษัท จะต้องขอความเห็นชอบของผู้ถือหุ้นในการตกลงเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ที่สำคัญของบริษัท ต้องมีคะแนนเสียงไม่ต่ำกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นหรือผู้รับมอบฉันทะของผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน โดยไม่นับส่วนของผู้ถือหุ้นที่มีส่วนได้เสีย

ในปี 2565 บริษัทฯ ได้ตรวจสอบการปฏิบัติตามนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และบริษัทฯ ไม่พบรายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อันขัดต่อนโยบายที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์

2) การใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

บริษัทฯ ห้ามไม่ให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานในการใช้ข้อมูลภายใน โดยเฉพาะอย่างยิ่งข้อมูลที่เป็นสาระสำคัญที่ยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณะตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลอดจนตามกฎหมายระเบียบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและกฎหมายอื่นใดที่เกี่ยวข้อง เนื่องจากข้อมูลภายในถือเป็นปัจจัยสำคัญที่นักลงทุนใช้ในการตัดสินใจลงทุน อาทิเช่น ข้อมูลเกี่ยวกับการซื้อหรือขายกิจการ การนำผลิตภัณฑ์ใหม่ออกสู่ตลาด หรือข้อมูลทางการเงินอื่นๆ การเปิดเผยข้อมูลภายในของบริษัทไม่สามารถกระทำเพื่อประโยชน์ส่วนตัวหรือแก่บุคคลภายนอก อันส่งผลกระทบต่อราคาหรือการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ และบริษัทที่เกี่ยวข้อง

ในปี 2565 บริษัทฯ ไม่พบว่ากรรมการและผู้บริหารมีการซื้อขายหลักทรัพย์ในช่วงที่บริษัทกำหนดให้งดการซื้อขาย นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้เริ่มนำระบบ electronic เข้ามาใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการรายงานกับทั้งกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานอีกด้วย เนื่องจากข้อมูลภายในถือเป็นปัจจัยสำคัญที่นักลงทุนใช้ในการตัดสินใจลงทุน อาทิเช่น ข้อมูลเกี่ยวกับการซื้อหรือขายกิจการ

3) การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทฯ มีเจตนารมณ์ในการดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม มีจรรยาบรรณ โดยยึดมั่นในความรับผิดชอบต่อสังคม และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มตามหลักบรรษัทภิบาลที่ดี ทางบริษัทฯ จึงได้รณรงค์การต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันให้แก่บุคลากรในองค์กร เพื่อให้มีความเข้าใจและแสดงความมุ่งมั่นในการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชันในทุกรูปแบบ



The advertisement features the Capital logo and a CAC (Corporate Anti-Corruption) seal. It displays several wrapped gifts with a large red prohibition sign (a circle with a diagonal line) overlaid on them. The text is in Thai and reads: 'ร่วมสร้างบรรทัดฐานความโปร่งใสกับ จี แคปิตอล' (Joining in building the standard of transparency with J Capital), 'บริษัท จี แคปิตอล จำกัด (มหาชน)' (J Capital Public Co., Ltd.), 'งดรับ - งดให้' (No receiving - No giving), 'ของขวัญ ของกำนัลใดๆ ในทุกเทศกาล' (Any gifts or presents in every festival), and 'ตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน' (According to the anti-bribe and anti-corruption policy).

เพื่อให้มั่นใจว่า บริษัทฯ มีนโยบายการกำหนดความรับผิดชอบ แนวปฏิบัติและข้อกำหนดในการดำเนินการที่เหมาะสมเพื่อป้องกันการทุจริตและคอร์รัปชันที่อาจเกิดขึ้นกับธุรกิจของบริษัทฯ และเพื่อการตัดสินใจและการดำเนินการทางธุรกิจที่อาจมีความเสี่ยงด้านการทุจริตและคอร์รัปชันได้รับการพิจารณาและปฏิบัติอย่างรอบคอบ บริษัทฯ จึงได้กำหนด แนวปฏิบัติต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน ไว้อย่างเป็นลายลักษณ์อักษร และมีการชี้แจงทำความเข้าใจ รวมทั้งสื่อสารถึงมาตรการการปฏิบัติตนให้แก่ คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริหาร และพนักงานทุกระดับโดยทั่วถึง เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติที่ชัดเจนในการดำเนินธุรกิจและพัฒนาสู่องค์กรแห่งความยั่งยืน

ในปี 2565 บริษัทฯ ได้รับการต่ออายุการเป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (CAC) เรียบร้อยแล้ว โดยการรับรองจะต่ออายุออกไปอีกเป็นระยะ เวลา 3 ปี

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีนโยบายในการสนับสนุนให้ลูกค้า พันธมิตรและผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน ตระหนักและให้ความสำคัญในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยให้มีการสื่อสารผ่านช่องทางต่างๆ ที่เหมาะสมไปยังผู้มีส่วนได้เสีย ตลอดจนสนับสนุนให้มีการจัดทำระบบป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันในองค์กร หรือการเข้าร่วมเป็นสมาชิกภาคีเครือข่ายต่างๆ ในการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน ทั้งนี้ เพื่อเป็นการผนึกและรวมกำลังในการผลักดันให้การทุจริตคอร์รัปชันให้หมดไปจากสังคมไทย

4) การแจ้งเบาะแสการกระทำผิด

บริษัทฯ ได้ผ่านการรับรองโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต โดยบริษัทฯ มีนโยบายต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน ห้ามการติดสินบนและการคอร์รัปชันทุกรูปแบบ ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมต่อผลประโยชน์ทางธุรกิจของบริษัทฯ และไม่ยอมรับพฤติกรรมที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตและคอร์รัปชัน ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดให้มีการประเมินและทบทวนความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชันอย่างสม่ำเสมอ ตลอดจนมีการดูแล ติดตาม ประเมินผล และรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบฯ ได้รับทราบผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน ทั้งนี้ หากมีการฝ่าฝืนการกระทำใดๆ อันเป็นการสนับสนุน ช่วยเหลือ หรือให้ความร่วมมือกับการทุจริตคอร์รัปชัน จะได้รับการพิจารณาโทษตามระเบียบของบริษัท

บริษัทฯ ได้จัดให้มีมาตรการแจ้งข้อร้องเรียนหรือเสนอแนะข้อคิดเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท และผู้บริหารได้โดยตรงทางอีเมลในระบบของบริษัทฯ ทั้งนี้ บริษัทฯ จะให้ความเป็นธรรมและคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสการกระทำผิด โดยจะเก็บรักษาความลับของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการสืบสวนสอบสวนต่อการกระทำอันเป็นการทุจริตคอร์รัปชัน

จดหมาย : คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการที่ดี
บริษัท จี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)
161/1 อาคารเอส จี ทาวเวอร์ ชั้น 2 ซอยมหาเดเล็กหลวง 3 ถนนราชดำริ แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330

โทรศัพท์ : 02-651-9995 ต่อ 1703 (ผู้ตรวจสอบภายใน)

แฟกซ์ : 02-651-9553

เว็บไซต์ : www.gcapiatal.co.th

อีเมล : auditcommittee@gcapital.co.th

สำหรับพนักงานสามารถแจ้งข้อร้องเรียนหรือเสนอแนะข้อคิดเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท และผู้บริหารได้โดยตรงทางอีเมลในระบบของบริษัทฯ ทั้งนี้ บริษัทฯ จะให้ความเป็นธรรมและคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสการกระทำผิด โดยจะเก็บรักษาความลับของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการสืบสวนสอบสวนต่อการกระทำอันเป็นการทุจริตคอร์รัปชัน

ช่องทางการติดต่อคณะกรรมการตรวจสอบฯ / คณะกรรมการบริษัท โดยตรง

ผู้มีส่วนได้เสีย ที่มีความประสงค์จะติดต่อกับคณะกรรมการตรวจสอบฯ คณะกรรมการบริษัท สามารถร้องเรียนโดยผ่านช่องทางอีเมล auditcommittee@gcapital.co.th ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้มีการกำหนดนโยบายในการปกป้องผู้แจ้งเบาะแส รวมถึงนโยบายในการเก็บรักษาความลับของข้อมูลเกี่ยวกับการแจ้งเบาะแส โดยบริษัทจะนำเรื่องที่ได้รับการร้องเรียนเข้าสู่กระบวนการตรวจสอบข้อมูลและหาแนวทางแก้ไขต่อไป

ในปี 2565 บริษัทฯ ไม่ได้รับเบาะแสหรือการแจ้งข้อร้องเรียน ทั้งในกรณีที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตหรือละเมิดนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการที่ดี ประจำปี 2565

รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการที่ดี ประจำปี 2565

ในปี 2565 มีการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการที่ดีรวม 5 ครั้ง โดยมีกรรมการตรวจสอบฯ เข้าร่วมครบองค์ประชุมทุกครั้ง โดยมีรายละเอียดดังนี้

กรรมการ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม	สัดส่วนการเข้าร่วมประชุม
นายปิตินันท์ สีสานะวัฒน์	ประธานกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ	5/5	100%
นายเปรมสันต์ พิสิฐพันธ์	กรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ	5/5	100%
นายชัยยงค์ สัจจพานนท์	กรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ	5/5	100%
นายพงษ์ศิริ สวนแก้ว	กรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ	5/5	100%

คณะกรรมการตรวจสอบฯ มีการประชุมร่วมกับผู้บริหารระดับสูง ผู้สอบบัญชี และฝ่ายตรวจสอบภายใน อีกทั้งได้ปฏิบัติตามภารกิจตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท และตามกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบฯ นอกจากนี้ยังสนับสนุนให้มีวัฒนธรรมองค์กรที่เข้มแข็งในเรื่องหลักธรรมาภิบาล จริยธรรม ความซื่อสัตย์ ความรับผิดชอบและความโปร่งใส เพื่อความยั่งยืนขององค์กรในระยะยาว ทั้งนี้ในปี 2565 คณะกรรมการตรวจสอบฯ ได้พิจารณาสอบทาน และดำเนินการในเรื่องสำคัญ สรุปได้ ดังนี้

1. สอบทานงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปี

คณะกรรมการตรวจสอบฯ ทำหน้าที่สอบทานงบการเงินรายไตรมาส และงบการเงินประจำปีของบริษัท รวมทั้งได้เชิญผู้สอบบัญชีเข้าร่วมประชุมทุกครั้งที่มีการพิจารณางบการเงินรายไตรมาส และงบการเงินประจำปี คณะกรรมการตรวจสอบฯ ได้สอบทานงบการเงิน โดยสอบถามผู้สอบบัญชีในเรื่องความถูกต้อง ครบถ้วน และเชื่อถือได้ของงบการเงิน และความเพียงพอในการเปิดเผยข้อมูล งบการเงินที่มีผลกระทบต่อการเงิน เพื่อให้มั่นใจว่าการจัดทำงบการเงินเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายและมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบฯ มีความเห็นสอดคล้องกับผู้สอบบัญชีว่างบการเงินดังกล่าวมีความถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

2. การสอบทานระบบการควบคุมภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบฯ ได้ดำเนินการสอบทานการบริหารความเสี่ยงและระบบควบคุมภายใน เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานของบริษัท เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ โดยพิจารณาจากรายงานผลการตรวจสอบภายใน และการประเมินระบบควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยงตามแนวทางมาตรฐานสากล COSO (Committee of Sponsoring Organization of the Treadway Commission)

3. ทบทวนกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการที่ดี

คณะกรรมการตรวจสอบฯ ได้พิจารณาทบทวนกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบฯ ของบริษัท เพื่อพิจารณาปรับปรุงและแก้ไขเกี่ยวกับคุณสมบัติ บทบาทหน้าที่ และอำนาจของคณะกรรมการตรวจสอบฯ รายงานการประชุมเพื่อให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

4. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการตรวจสอบฯ ได้พิจารณาให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของบริษัท เพื่อพิจารณาว่าการทำรายการมีความเหมาะสม ผลรวมถึงการเปิดเผยข้อมูลของรายการดังกล่าวตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนดไว้ โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกไตรมาสอย่างสม่ำเสมอ

5. การจัดทำรายงานผลการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการที่ดี

คณะกรรมการตรวจสอบฯ ได้จัดทำรายงานผลการประชุมตรวจสอบฯ เสนอให้กับคณะกรรมการบริษัท ทราบทุกครั้งที่มีการประชุม โดยได้ให้ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อการบริหารงานของฝ่ายจัดการ ซึ่งฝ่ายจัดการได้ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะอย่างเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับแนวทางปฏิบัติที่ดีของคณะกรรมการตรวจสอบฯ และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

6. การปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบฯ มีความเห็นว่า บริษัท ได้ปฏิบัติตามกฎหมายดังกล่าว โดยไม่พบข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ

7. การพิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชี และการกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการตรวจสอบฯ ได้พิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชีและกำหนดค่าตอบแทน โดยพิจารณาถึงคุณภาพงาน สถานะของผู้สอบบัญชี ข้อจำกัดที่มีสาระสำคัญ หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง และได้มีการพบปะหารือระหว่างคณะกรรมการตรวจสอบฯ และผู้สอบบัญชีของบริษัท เป็นประจำทุกไตรมาส เพื่อหารือเกี่ยวกับการตรวจสอบบัญชี ตลอดจนหาข้อปัญหาที่พบจากการตรวจสอบ และการหาแนวทางในการแก้ไขประเด็นต่างๆ

ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบฯ ได้พิจารณาการปฏิบัติงานของผู้สอบบัญชี นางสาวนันทน์กัศ วรรณสมบูรณ์จากบริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด ในรอบระยะเวลาบัญชีที่ผ่านมา และพิจารณาค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี นำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท โดยที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 ได้อนุมัติแต่งตั้งให้ นางสาวนันทน์กัศ วรรณสมบูรณ์ผู้สอบบัญชีทะเบียนเลขที่ 7793 นางสาวสุลลิต อาดสว่าง ผู้สอบบัญชีทะเบียนเลขที่ 7517 จากบริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท

8. การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

คณะกรรมการบริษัท และผู้บริหาร ตระหนักถึงความสำคัญในการป้องกันการทุจริตและคอร์รัปชัน โดยได้มีการจัดตั้งคณะเจ้าหน้าที่ต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อดำเนินการในการพิจารณา วางระบบ แผนงาน และติดตามการดำเนินการด้านการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทั้งในและนอกองค์กร โดยบริษัท ได้มีการสื่อสารถึงพนักงานให้มีความรู้ ความเข้าใจ และตระหนักถึงการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ทั้งนี้บริษัท ได้มีการกำหนดนโยบายและได้ลงนามในคำประกาศเจตนารมณ์แนวร่วมปฏิบัติ (Collective Action Coalition) ของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต ตั้งแต่ปี 2558 และในปี 2565 บริษัท ได้ผ่านการต่ออายุสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต โดยการรับรองจะต่ออายุออกไปอีกเป็นระยะเวลา 3 ปี

9. การจัดให้มีการประเมินตนเองของคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการที่ดี

คณะกรรมการตรวจสอบฯ ได้จัดให้มีการประเมินตนเอง โดยผลการประเมินในภาพรวมอยู่ในระดับ ดีเยี่ยม แสดงให้เห็นว่า คณะกรรมการตรวจสอบฯ ได้ปฏิบัติตามหน้าที่ครบถ้วนตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท และมีการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับแนวทางปฏิบัติที่ดี

10. พิจารณานโยบายด้านสิทธิมนุษยชน (Human Right Policy)

คณะกรรมการตรวจสอบฯ ได้พิจารณานโยบายด้านสิทธิมนุษยชน (Human Right Policy) ซึ่งเป็นหนึ่งในนโยบายการพัฒนายั่งยืน โดยเนื้อหาจะระบุถึงมาตรฐานสิทธิมนุษยชน (UDHR) การปฏิบัติต่อกันอย่างเท่าเทียมกัน การหลีกเลี่ยงการละเมิดสิทธิในด้านต่างๆ รวมถึงการส่งเสริมสิทธิมนุษยชนและการสื่อสาร เพื่อให้บริษัทมีแนวทางในการปฏิบัติที่ถูกต้องด้านสิทธิมนุษยชน

11. กฎทวจริยบรรณธุรกิจ (Code of Conduct)

คณะกรรมการตรวจสอบฯ ได้พิจารณากฎทวจริยบรรณธุรกิจ (Code of Conduct) ของบริษัท เพื่อปรับปรุงและเพิ่มเติมเนื้อหา โดยมีการเพิ่มเติมเนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับผู้มีส่วนได้เสียมากขึ้น มีการระบุถึงการพัฒนาชุมชน และสิ่งแวดล้อม รวมถึงระบุหลักเกณฑ์การให้ของขวัญกับหน่วยงานราชการ ซึ่งจะเกี่ยวข้องกับการประเมิน CAC

โดยสรุปในภาพรวมแล้ว คณะกรรมการตรวจสอบฯ ได้ปฏิบัติตามหน้าที่อยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม ครบถ้วนตามที่ระบุไว้ใน กฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบฯ ที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทฯ และเห็นว่า บริษัทฯ ถือนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และมีมาตรฐานเป็นสำคัญ มีผลให้ระบบการควบคุมภายในมีประสิทธิภาพเพียงพอ และไม่พบข้อบกพร่องอย่างเป็นสาระสำคัญ มีการบริหารความเสี่ยงที่เพียงพอ มีประสิทธิภาพ การจัดทำงบการเงิน และการเปิดเผยข้อมูลทางการเงินทำขึ้นอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และเป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป มีการเปิดเผยรายการระหว่างกันที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ได้อย่างถูกต้องและครบถ้วน รวมทั้งมีการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบวิธีปฏิบัติ และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง

ปตินันท์ สิลามะวัฒน์

(นายปตินันท์ สิลามะวัฒน์)

ประธานกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการที่ดี

รายงานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงประจำปี 2565

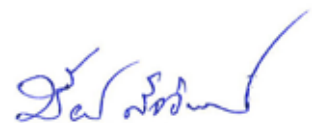
คณะกรรมการบริษัทฯ เล็งเห็นและตระหนักถึงความสำคัญต่อการบริหารความเสี่ยงขององค์กร ซึ่งมีส่วนสำคัญที่จะช่วยส่งเสริมให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ บรรลุถึงเป้าหมายและเติบโตอย่างยั่งยืน การมีระบบควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ จะช่วยส่งเสริม ผลักดัน และเพิ่มศักยภาพการแข่งขันของบริษัทฯ ให้แข็งแกร่งมากยิ่งขึ้น บริษัทฯ จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อกำหนดที่กำกับดูแล พิจารณา กลั่นกรองความเสี่ยงที่สำคัญ พร้อมทั้งเสนอแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสม รวมถึงกำหนดให้มีการเฝ้าระวัง การติดตาม และการประเมิน ความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง โดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงซึ่งประกอบด้วย กรรมการอิสระและผู้บริหารที่ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทฯ สำหรับปี 2565 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มีการประชุมรวมทั้งหมด 4 ครั้ง ดังนี้

กรรมการ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม	สัดส่วนการเข้าร่วมประชุม
ดร. ชัยยงค์ สัจจิตานนท์	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง	4/4	100%
นายพงษ์ศิริ สอนแก้ว	กรรมการบริหารความเสี่ยง	4/4	100%
นายณัฐพล สารสาส	กรรมการบริหารความเสี่ยง	4/4	100%
นายอาษา สารสาส	กรรมการบริหารความเสี่ยง	4/4	100%

ในปี 2565 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง พิจารณาประเด็นความเสี่ยงที่สำคัญ และติดตามการบริหารจัดการความเสี่ยง สรุปได้ ดังนี้

1. พิจารณาประเด็นความเสี่ยงและผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น ในการลงทุนในธุรกิจต่างๆ กลั่นกรอง วิเคราะห์ และติดตามการประเมินความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อบริษัทฯ รวมทั้ง เสนอแนะวิธีป้องกันและการจัดการบริหารความเสี่ยงอย่างเหมาะสม
2. พิจารณานโยบายและกระบวนการดำเนินงานในด้านต่างๆ เพื่อกำหนดเป็นมาตรฐานให้ผู้ปฏิบัติงานมีแนวทางในการดำเนินงาน และสามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง โปร่งใส และมีประสิทธิภาพ
3. ติดตามการดำเนินงานของบริษัทฯ และกำกับดูแลให้อยู่ในแนวปฏิบัติที่กำหนด เพื่อลดการเกิดความเสี่ยงในทุกๆ การดำเนินงาน
4. ทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเป็นประจำทุกปี เพื่อปรับปรุงแก้ไขให้ครอบคลุมการดำเนินงาน และสอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน
5. พิจารณากำหนดกรอบประเด็นความเสี่ยงของบริษัทฯ เพื่อประเมินโอกาสและผลกระทบในการดำเนินธุรกิจ ตามหลักนโยบายบริหารความเสี่ยง โดยการจัดระดับในแต่ละรายการให้ชัดเจน พร้อมทั้งระบุแนวทางปฏิบัติตามความเหมาะสม

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มีการติดตามผลการบริหารจัดการความเสี่ยงดังกล่าวข้างต้น เพื่อให้มั่นใจได้ว่า มีการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างเพียงพอและมีประสิทธิภาพ มีการกำกับดูแล และติดตามความเสี่ยงและแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างใกล้ชิด อันจะส่งผลให้บริษัทฯ สามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างต่อเนื่องและบรรลุเป้าหมายตามแผนธุรกิจที่กำหนดไว้ ตลอดจนเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และเป็นการสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับองค์กรได้อย่างยั่งยืน



(ดร.ชัยยงค์ สัจจิตานนท์)
ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง

รายงานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ประจำปี 2565

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ของบริษัท จี แคปิตอล จำกัด (มหาชน) ได้รับการแต่งตั้งจากมติคณะกรรมการบริษัท เพื่อส่งเสริมหลักการทำงานที่ถูกต้องและโปร่งใส โดยรับผิดชอบพิจารณาและกำหนดหลักเกณฑ์และกระบวนการสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อเข้ารับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการและผู้บริหารสูงสุดของบริษัท ตลอดจนคัดเลือกกรรมการบริษัท เพื่อทำหน้าที่กรรมการชุดย่อย รวมถึงพิจารณารูปแบบและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนและดำเนินการคัดเลือกบุคคลตามกระบวนการสรรหาที่กำหนดไว้ เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาอนุมัติตามที่กฎหมายกำหนด

ในปี 2565 มีการประชุมคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนรวม 4 ครั้ง มีกรรมการเข้าประชุมครบองค์ประชุมทุกครั้ง โดยมีรายละเอียดดังนี้

กรรมการ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม	สัดส่วนการเข้าร่วมประชุม
นายเปรมสันต์ พิสิฐพันธุ์	ประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	4/4	100%
ดร. ชัยยงค์ สิงจิพานนท์	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	4/4	100%
นายณัฐพล สารสาส	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	4/4	100%

ในปี 2565 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้มีการประชุมเพื่อพิจารณาเรื่องต่างๆ โดยสามารถสรุปสาระสำคัญของงานที่ได้ดำเนินการ ดังนี้

- 1. พิจารณาหลักเกณฑ์และคัดเลือกบุคคลที่เหมาะสมที่จะได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท**
พิจารณาสรรหาโดยมีการเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอรายชื่อบุคคลที่เหมาะสมเพื่อเป็นกรรมการบริษัท รวมถึงพิจารณาเสนอแต่งตั้ง กรรมการผู้จัดการ กรรมการที่ครบกำหนดตามวาระ เพื่อเข้าดำรงตำแหน่งอีกวาระหนึ่ง และนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ โดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ได้พิจารณาคุณสมบัติของกรรมการผู้จัดการ กรรมการที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระ โดยเห็นว่า กรรมการผู้จัดการ กรรมการดังกล่าวมีความรู้ ความสามารถครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด และปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท
- 2. การพัฒนาความรู้แก่กรรมการบริษัท** โดยพิจารณาหลักสูตร ค่าใช้จ่ายและกรรมการที่จะได้รับการเข้าอบรมในหลักสูตรต่างๆ ตามความเหมาะสมในปี 2565
- 3. พิจารณากำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาค่าตอบแทนกรรมการและกรรมการผู้จัดการ**
คณะกรรมการได้พิจารณาทบทวนหลักเกณฑ์การพิจารณาค่าตอบแทนกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ซึ่งเห็นว่าหลักเกณฑ์ของบริษัท ยังมีความเหมาะสม
- 4. พิจารณากำหนดค่าตอบแทนของกรรมการและนำเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ**
คณะกรรมการได้พิจารณากำหนดค่าตอบแทนกรรมการสำหรับปี 2565 โดยได้พิจารณาลักษณะการพิจารณาค่าตอบแทนกรรมการที่มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับขอบเขตภาระหน้าที่ความรับผิดชอบของกรรมการ แต่ละคน อยู่ในระดับเดียวกับอุตสาหกรรมเดียวกันที่สามารถจูงใจและรักษากรรมการที่มีความรู้ความสามารถ และมีคุณภาพในการปฏิบัติหน้าที่ให้กับบริษัท องค์ประกอบของค่าตอบแทนมีความชัดเจน โปร่งใส ง่ายต่อการเข้าใจ โดยนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- 5. พิจารณาทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน**
คณะกรรมการได้พิจารณาทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เพื่อปรับปรุงแก้ไขให้ครอบคลุม ทั้งในเรื่องขององค์ประกอบของคณะกรรมการ ขั้นตอนการพิจารณาสรรหากรรมการ และการเข้าร่วมประชุม เพื่อให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติตามกฏ
- 6. พิจารณาแผนการสืบทอดงาน (Succession plan) ตำแหน่งผู้บริหารระดับสูง (C-Level)**
คณะกรรมการได้พิจารณาแผนการสืบทอดงาน (Succession plan) ตำแหน่งผู้บริหารระดับสูง (C-Level) ของบริษัทฯ เพื่อให้มีความเหมาะสมสอดคล้องตาม วิสัยทัศน์ พันธกิจ และแผนธุรกิจของบริษัทฯ
- 7. พิจารณา Board Skill Matrix**
คณะกรรมการได้พิจารณาทบทวนความหลากหลายทางทักษะของคณะกรรมการ (Board Skill Matrix) ซึ่งจะมีขั้นตอนการพิจารณา 6 ขั้นตอน เพื่อให้ได้ทักษะและประสบการณ์ที่จำเป็นต่อการบรรลุเป้าหมายของบริษัทฯ สามารถรับมือกับปัญหาและความท้าทายทางธุรกิจ และสามารถคาดการณ์สถานการณ์ที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตได้ โดยการจัดลำดับทักษะที่สำคัญต้ององค์กร ที่จะช่วยป้องกันความเสี่ยง และสนับสนุนการดำเนินธุรกิจในระยะยาวได้
- 8. พิจารณาแนวทางการพัฒนาคณะกรรมการและผู้บริหารระดับสูง (C-Level)**
คณะกรรมการได้พิจารณาแนวทางการพัฒนาคณะกรรมการและผู้บริหารระดับสูง (C-Level) ของบริษัทฯ ให้มีการอบรมตามหลักสูตรพื้นฐานของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) โดยการพิจารณาหลักสูตรที่มีความเหมาะสมกับการปฏิบัติหน้าที่ รวมถึงการศึกษาประเด็นสำคัญที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมของบริษัทฯ เพื่อส่งเสริมความรู้ให้กับคณะกรรมการและผู้บริหาร ให้มีพื้นฐานความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติงานและการตัดสินใจเกี่ยวกับการดำเนินงานต่างๆ ของบริษัทฯ

9. พิจารณาแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารระดับสูง (C-Level)

คณะกรรมการได้พิจารณาแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารระดับสูง (C-Level) เพื่อใช้ในการวัดผลการดำเนินงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ ให้มีประสิทธิภาพ และสอดคล้องตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ และแผนธุรกิจของบริษัทฯ

โดยสรุปคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้ปฏิบัติหน้าที่ครบถ้วนตามที่ได้ระบุไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ที่ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท โดยใช้ความรู้ความสามารถ ความระมัดระวัง และความเป็นอิสระอย่างเพียงพอในการให้ความเห็น และข้อเสนอแนะเพื่อประโยชน์โดยรวมของบริษัทฯ



.....
(นายเปรมสันต์ พิสุทธิพันธุ์)

ประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

รายงานคณะกรรมการบริหาร ประจำปี 2565

คณะกรรมการบริหาร ของบริษัท จี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) ได้รับการแต่งตั้งจากมติคณะกรรมการบริษัท เพื่อทำหน้าที่กำกับดูแลการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหารในการบริหารกิจการของบริษัท ให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงานและเป้าหมายที่กำหนดไว้ โดยการบริหารกิจการ ตามวัตถุประสงค์ จ้างบังคับนโยบาย ระเบียบ ข้อกำหนด คำสั่ง และมติของที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ตลอดจนพิจารณาการดำเนินงานของฝ่ายบริหารให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด และการดำเนินการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

ในปี 2565 มีการประชุมคณะกรรมการบริหารรวม 12 ครั้ง มีกรรมการเข้าประชุมครบองค์ประชุมทุกครั้ง โดยมีรายละเอียดดังนี้

กรรมการ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม	สัดส่วนการเข้าร่วมประชุม
นายยงยุทธ ตระโธ	ประธานคณะกรรมการบริหาร	12/12	100%
นายณัฐพล สารสาส	คณะกรรมการบริหาร	12/12	100%
นายอาษา สารสาส	คณะกรรมการบริหาร	12/12	100%
นายอนุวัตร โกศล	คณะกรรมการบริหาร	12/12	100%

ในปี 2565 คณะกรรมการบริหารได้มีการประชุมเพื่อพิจารณาเรื่องต่างๆ โดยสามารถสรุปสาระสำคัญของงานที่ได้ดำเนินการ ดังนี้

1. พิจารณา กลั่นกรอง และให้ความเห็นเกี่ยวกับการกำหนดโครงสร้างองค์กร นโยบาย ทิศทาง กลยุทธ์การทางธุรกิจ การขยายกิจการ กำหนดแผนการเงิน งบประมาณ การบริหารทรัพยากรบุคคล และการบริหารด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ
2. พิจารณานโยบายสินเชื่อ และ/หรือการปรับโครงสร้างหนี้ การพักชำระหนี้ ลดหนี้ ตามขอบเขตอำนาจอนุมัติ
3. พิจารณานโยบายการใช้จ่ายในการดำเนินการตามปกติธุรกิจของบริษัทฯ ตามระเบียบอำนาจการอนุมัติ และภายใต้งบประมาณ รวมถึงการอนุมัติการใช้จ่ายเงินลงทุนที่สำคัญๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
4. ติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามนโยบายของคณะกรรมการบริษัทและเป้าหมายที่กำหนดไว้ และกำกับดูแลให้การดำเนินงานมีคุณภาพและประสิทธิภาพ
5. จัดให้มีการรายงานทางการเงินเพื่อให้ผู้สอบบัญชีทำการตรวจสอบและ/หรือสอบทาน และให้ความเห็นชอบต่อการเงินดังกล่าวก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบฯ และคณะกรรมการบริษัท ตามลำดับ
6. ส่งเสริมความรู้และศักยภาพของบุคลากร เพื่อเตรียมความพร้อมของพนักงานให้สามารถแข่งขันทางธุรกิจได้ในระยะยาว
7. ทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการบริหาร ให้มีความเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน ตลอดจนทบทวนระเบียบเกี่ยวกับการปฏิบัติงานภายในของบริษัทฯ ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น
8. สร้างสรรค์และพัฒนาการให้บริการทางการเงินใหม่ๆ รวมถึงการพัฒนาผลิตภัณฑ์ทางธุรกิจและประสิทธิภาพการให้บริการของบริษัทฯ เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้า และสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืนในอนาคต
9. ดำเนินการเรื่องอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริหารมีความมุ่งมั่นต่อการบริหารจัดการธุรกิจเพื่อให้บรรลุตามวิสัยทัศน์ กลยุทธ์ แผนงาน และเป้าหมาย และยึดมั่นต่อการดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณทางธุรกิจ ควบคู่ไปกับการรับผิดชอบต่อเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม เพื่อสร้างการเติบโตอย่างมั่นคง และยั่งยืนต่อไป



(นายยงยุทธ ตระโธ)
ประธานคณะกรรมการบริหาร



การควบคุมภายใน

คณะกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการให้ความสำคัญต่อการมีระบบควบคุมภายในที่ดี ตามกรอบแนวทางปฏิบัติด้านการควบคุมภายในของ The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO) โดยบริษัทฯ ได้แต่งตั้งให้บริษัท กลยุทธ์ฯ แอดไวซอรี่ เซอร์วิส จำกัด เป็นผู้ตรวจสอบภายใน รายงานโดยตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการที่ดี และฝ่ายจัดการ เพื่อให้มั่นใจว่า บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอ และกำกับการดำเนินงานให้เป็นไปตามกฎหมาย และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

บริษัทฯ ได้ประเมินระบบการควบคุมภายในโดยการซักถามข้อมูลจากฝ่ายจัดการ และฝ่ายงานที่เกี่ยวข้อง รวมถึงรายงานผลการตรวจสอบที่ผ่านมา และได้สรุประบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ ในด้านต่างๆ ทั้ง 5 ด้าน ดังนี้

1. การควบคุมภายในองค์กร (Control Environment)
2. การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)
3. การควบคุมการปฏิบัติงาน (Control Activities)
4. ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information & Communication)
5. ระบบการติดตาม (Monitoring Activities)

1. การควบคุมภายในองค์กร (Control Environment)

คณะกรรมการบริษัทกำหนดโครงสร้างองค์กรให้เป็นองค์กรที่มีความโปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ โดยคณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยสัดส่วนของกรรมการอิสระร้อยละ 55.55 ของจำนวนกรรมการบริษัท ซึ่งสูงกว่ากฎหมายกำหนด โดยมีกรรมการอิสระดำรงตำแหน่งประธานกรรมการบริษัท ทั้งนี้กรรมการอิสระมีความเป็นอิสระในการแสดงความคิดเห็นและตัดสินใจ บริษัทฯ มีคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการที่ดี และผู้ตรวจสอบภายนอก ปฏิบัติงานด้วยความเป็นอิสระ บริษัทฯ กำหนดให้การปฏิบัติงานทุกขั้นตอนเป็นไปด้วยความโปร่งใส และมีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอ และเหมาะสม มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ดำเนินงานภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่ดีและมีจริยธรรมในการประกอบธุรกิจ โดยได้กำหนดอำนาจดำเนินการอย่างชัดเจน มีการทวงดูแลอำนาจ และมีการสอบทานระหว่างกัน

คณะกรรมการและฝ่ายจัดการ มีการปรับปรุงนโยบายการทำงาน คู่มือการทำงาน การจัดโครงสร้างองค์กรสายการบังคับบัญชาและหน้าที่ความรับผิดชอบตามความเหมาะสมและมีการแบ่งแยกหน้าที่เพื่อให้การควบคุมภายในเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด ช่วยให้ฝ่ายจัดการดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงให้ความสำคัญต่อความซื่อสัตย์สุจริตและจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่องภายใต้นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี การพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืนไปกับสิ่งแวดล้อมและสังคม และการกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎหมาย

คณะกรรมการและฝ่ายจัดการ ตระหนักและให้ความสำคัญต่อพนักงานซึ่งถือเป็นทรัพยากรอันมีค่าขององค์กร โดยบริษัทฯ ได้มีการส่งเสริมเกี่ยวกับการพัฒนาพนักงาน ตลอดจนการพิจารณาให้ผลตอบแทนและสวัสดิการต่างๆ แก่พนักงานอย่างเหมาะสม มีการกำหนดให้มีระบบการกำกับดูแลกิจการดี และระบบการควบคุมภายในที่ดี โดยให้มีหน่วยงานที่กำกับดูแลและรับผิดชอบอย่างชัดเจน

2. การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระ และกรรมการฝ่ายบริหาร มีหน้าที่ในการกำหนดและทบทวนกรอบนโยบายการบริหารความเสี่ยง และโครงสร้างการบริหารความเสี่ยง รวมทั้งให้ข้อเสนอแนะแนวทางในการบริหารความเสี่ยงที่สอดคล้องต่อทิศทางกลยุทธ์การดำเนินงานและแผนธุรกิจ พร้อมกับการกำกับดูแล ติดตามและสอบทานการรายงานการบริหารความเสี่ยงที่สำคัญ และมีฝ่ายบริหารความเสี่ยง ดำเนินการตามนโยบายบริหารความเสี่ยง

บริษัทฯ มีการวิเคราะห์และระบุความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจ การกำหนดวิธีการตอบสนองความเสี่ยงทั้งในระดับองค์กรและระดับกิจกรรม ตลอดจนให้มีการประเมินและวิเคราะห์ความเสี่ยงต่างๆ ที่มีการเปลี่ยนแปลงไปหรือมีแนวโน้มที่อาจเกิดขึ้นอย่างต่อเนื่องกับเหตุการณ์ รวมถึงความเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตหรือการกระทำที่ไม่เหมาะสม

บริษัทฯ มีการกำหนดวัตถุประสงค์ที่ชัดเจนสำหรับการปฏิบัติงาน การรายงานข้อมูลทั้งข้อมูลทางการเงินและข้อมูลที่ไม่ใช่ข้อมูลทางการเงิน ซึ่งรวมถึงการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องและกำหนดระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้อย่างเหมาะสม

3. การควบคุมการปฏิบัติงาน (Control Activities)

บริษัทฯ มีการจัดกิจกรรมการควบคุมภายในสำหรับการปฏิบัติงานเพื่อลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ซึ่งรวมถึงการควบคุมเชิงป้องกัน ได้แก่ การแบ่งแยกหน้าที่ การควบคุมการเข้าถึงข้อมูลและข้อมูลสารสนเทศในแต่ละระดับ การให้อำนาจในการปฏิบัติงานและรายการค้าอย่างเหมาะสม การควบคุมทางกายภาพของทรัพย์สินของบริษัทฯ เป็นต้น

บริษัทฯ มีการกำหนดแผนนโยบายความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Plan : BCP) ซึ่งรวมถึงสถานการณ์ฉุกเฉินที่สามารถควบคุมได้ เพื่อให้มั่นใจได้ว่า บริษัทฯ จะสามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างต่อเนื่องหากเกิดเหตุการณ์ดังกล่าว ในปี 2564 และ 2565 เกิดสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19 บริษัทได้นำนโยบาย BCP มาปรับใช้ในการทำงานของบริษัทฯ ซึ่งสามารถดำเนินการได้ครอบคลุม สามารถควบคุมการปฏิบัติงานได้อย่างครบถ้วน

คณะกรรมการบริษัทฯ มีการกำหนดนโยบายในการควบคุมดูแลระบบการบริหารจัดการอย่างเป็นขั้นเป็นตอนผ่านคู่มือการปฏิบัติงานของแต่ละฝ่าย และได้มีการกำหนดอำนาจการอนุมัติเพื่อให้การบริหารจัดการด้านต่างๆ ของบริษัทฯ สามารถดำเนินงานได้อย่างสม่ำเสมอ ทั้งนี้โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ เป็นสำคัญ

คณะกรรมการตรวจสอบ สอบทานรายการระหว่างกันและที่เกี่ยวข้องให้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยได้กำหนดไว้ และเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวอย่างเคร่งครัด โดยบริษัทฯ มีการรวบรวมข้อมูลผู้ถือหุ้นรายใหญ่ บุคคลที่เกี่ยวข้องกันไว้เพื่อใช้ในการติดตามและสอบทานรายการระหว่างกันซึ่งหน่วยงานบัญชีรับผิดชอบในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบทุกไตรมาส

4. ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information & Communication)

บริษัทฯ ได้นำระบบสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพ และกำหนดนโยบายการรักษาความมั่นคงปลอดภัยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อให้ข้อมูลต่างๆ มีความถูกต้อง ทันเวลา เชื่อถือได้ รวมถึงมีความปลอดภัยของข้อมูลอย่างเพียงพอ ตั้งแต่การเก็บรวบรวมข้อมูล การประมวลผล การจัดเก็บข้อมูล และการกู้คืนข้อมูล เพื่อสามารถนำข้อมูลไปใช้ในการตัดสินใจและดำเนินงาน และสะดวกต่อการค้นหาข้อมูล

บริษัทฯ จัดให้มีระบบการสื่อสารผ่านช่องทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ กระดานประกาศส่วนกลาง และกลุ่มไลน์พนักงาน เพื่อใช้เป็นช่องทางในการสื่อสารภายในทั้งในด้านเผยแพร่นโยบาย กฎระเบียบ ประกาศ คำสั่ง รวมถึงข่าวสารต่างๆ อย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ เพื่อใช้แลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารและความรู้ระหว่างพนักงาน รวมถึงการจัดกิจกรรม Town Hall เพื่อให้พนักงานทุกคนได้รับข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับเป้าหมายองค์กร นโยบาย ระเบียบ คำสั่งของบริษัทฯ เพื่อนำไปปฏิบัติงานให้บรรลุเป้าหมายต่อไป

บริษัทฯ จัดให้มีเว็บไซต์ในส่วนงานของนักลงทุนสัมพันธ์ เพื่อใช้เป็นช่องทางในการติดต่อและชี้แจงข้อมูลข่าวสารกับนักลงทุนและมีช่องทางการติดต่อสื่อสารของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ กำหนดช่องทางการแจ้งเบาะแส หรือร้องเรียนเกี่ยวกับการไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณ (Whistle-blower hotline) โดยมีการสื่อสารให้พนักงานและผู้เกี่ยวข้องแจ้งกรณีพบเบาะแสเกี่ยวกับการกระทำที่ส่อไปในทางทุจริต และการกระทำผิดจรรยาบรรณ โดยสามารถแจ้งข้อมูลโดยตรงไปยังประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และ/หรือคณะกรรมการตรวจสอบและการกำกับดูแลกิจการที่ดี ทั้งนี้บริษัทฯ มีนโยบายปกป้องผู้ที่แจ้งเบาะแสดังกล่าวโดยไม่เปิดเผยแหล่งที่มาของการแจ้งเบาะแสดังกล่าวเป็นความลับ

นอกจากนี้บริษัทฯ ตระหนักและให้ความสำคัญเกี่ยวกับการปฏิบัติตาม พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล โดยกำหนดนโยบายความเป็นส่วนตัว (Privacy Policy) และนโยบายที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้มีระบบการบริหารจัดการข้อมูลส่วนบุคคล และมีการปฏิบัติให้เป็นตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

5. ระบบการติดตาม (Monitoring Activities)

คณะกรรมการบริษัทฯ จัดให้มีระบบการประเมิน และติดตามผลการดำเนินงานโดยเปรียบเทียบกับผลการดำเนินงานกับเป้าหมายของบริษัทฯ เสนอต่อคณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการบริษัท เป็นประจำทุกเดือน รวมทั้งการประเมินผล และติดตาม ระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงที่ครอบคลุมทุกด้าน เช่น ด้านบัญชีและการเงิน การปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ การดูแลทรัพย์สิน และเรื่องทุจริต ที่มีผลกระทบต่อชื่อเสียงอย่างมีนัยสำคัญ ซึ่งเรื่องที่มีผลต่อการควบคุมภายใน จะถูกรายงานต่อผู้รับผิดชอบ และเรื่องที่มีนัยสำคัญจะถูกรายงานต่อผู้บริหารระดับสูง คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัท ภายในเวลาที่เหมาะสม โดยคณะกรรมการบริษัท มอบหมายให้ คณะกรรมการตรวจสอบ ดูแลสอบทานระบบการควบคุมภายใน ผ่านผู้ตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ตรวจสอบ ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงาน เพื่อให้มั่นใจว่าระบบการควบคุมภายในยังคงดำเนินไปอย่างครบถ้วนเหมาะสมตามที่กำหนดไว้ สามารถจัดการกับความเสี่ยงที่เปลี่ยนแปลงอย่างทันทั่วถึงในแต่ละช่วงเวลา นอกจากนี้ในส่วนของการประเมินการควบคุมภายในด้านบัญชีการเงินมีการตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีรับอนุญาตและนำเสนอผลให้คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาเป็นประจำทุกไตรมาส และทุกปี ซึ่งผลการสอบทานจากผู้สอบบัญชีรับอนุญาตและฝ่ายตรวจสอบภายในไม่พบประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ

ทั้งนี้ ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ในปี 2565 ได้ประเมินระบบการควบคุมภายในตามแนวทางของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์สรุปได้ว่า บริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพที่เพียงพอและเหมาะสม

คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการที่ดี ได้กำกับดูแลหน่วยงานตรวจสอบภายในโดยตรง มีความอิสระ ไม่ขึ้นตรงกับฝ่ายบริหาร เพื่อให้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเป็นอิสระด้วยความมีจรรยาบรรณ และปฏิบัติตามมาตรฐานวิชาชีพการตรวจสอบภายใน (International Standards for the Professional Practice of Internal Auditing : IIA) ในการสร้างความเชื่อมั่น (Assurance) และให้คำปรึกษา (Consulting) ได้อย่างอิสระเที่ยงธรรม ในการตรวจสอบและประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในครอบคลุมกระบวนการปฏิบัติงาน ตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และความถูกต้อง เชื่อถือได้ของข้อมูลของบริษัทฯ และรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบเป็นประจำทุกไตรมาส รวมทั้งการติดตามผลการปรับปรุงแก้ไขกระบวนการปฏิบัติงานให้เหมาะสมอย่างสม่ำเสมอ เพื่อหาสาเหตุและแนวทางป้องกันความเสียหายหรืออาจเกิดขึ้นซ้ำ และเพื่อควบคุมกระบวนการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้อยู่ในการควบคุม ได้มาตรฐาน และมีประสิทธิภาพ ควบคู่กับการบริหารความเสี่ยง ให้อยู่ในระดับที่บริษัทฯ ยอมรับได้ รวมถึงการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์การดำเนินงานขององค์กร โดยมีกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ และผู้ตรวจสอบภายใน ซึ่งมีจรรยาบรรณ ผู้ตรวจสอบภายในเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานอย่างชัดเจนและมีการทบทวนให้เหมาะสมเป็นประจำทุกปี

จากการสอบถามแบบประเมินความพึงพอใจของระบบการควบคุมภายในของ บริษัทฯ พบว่า บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในซึ่งรวมถึงการบริหารจัดการความเสี่ยงที่มีความเพียงและเหมาะสม อย่างไรก็ตาม ฝ่ายจัดการให้ความสำคัญกับระบบการควบคุมภายในอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยจะกำกับดูแล ติดตาม และพัฒนาระบบการควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง ซึ่งจะส่งผลสำเร็จต่อการบรรลุเป้าหมาย และวัตถุประสงค์ขององค์กร



รายการระหว่างกัน

1. นโยบายและหลักการในการทำรายการระหว่างกัน

ในการทำรายการระหว่างกันของบริษัทฯ และบริษัทย่อย (ถ้ามี) กับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในอนาคตกับบริษัท อาทิ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกันนั้น บริษัทฯ จะต้องคำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัทฯ เป็นสำคัญและปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อนบังคับ ประกาศ และคำสั่งของคณะกรรมการกำกับตลาดทุนและตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยผู้ที่มีส่วนได้เสียจะไม่สามารถเข้ามามีส่วนร่วมในการพิจารณาอนุมัติรายการดังกล่าวได้

ทั้งนี้ กรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ และบริษัทย่อย (ถ้ามี) จะต้องจัดทำรายงานการมีส่วนได้เสียของตนหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องและแจ้งให้บริษัทฯ ทราบเพื่อให้บริษัทฯ มีข้อมูลสำหรับใช้ประโยชน์ในการดำเนินการตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำรายการระหว่างกัน และบริษัทฯ ต้องหลีกเลี่ยงการทำรายการระหว่างกันที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์

โดยในการเข้าทำรายการใดๆ กับบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องต้องมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการดำเนินธุรกิจปกติโดยที่ปริมาณสินค้าหรือวัตถุดิบที่ซื้อหรือขายหรือบริการที่บริษัทฯ ได้รับจากกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องนั้นสอดคล้องกับความต้องการ และการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และราคาที่ขายหรือรับซื้อการให้หรือรับบริการจากบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง ต้องมีลักษณะเป็นไปตามที่ตกลงกันในสัญญาซึ่งก่อให้เกิดผลประโยชน์ทางการค้าทั้งสองฝ่าย โดยที่ไม่ได้มีวัตถุประสงค์ในการถ่ายเทผลประโยชน์ระหว่างกัน หรือมีรายการใดๆ เป็นพิเศษ

ในกรณีที่กฎหมายกำหนดให้รายการระหว่างกันนั้นต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท บริษัทฯ จะจัดให้มีคณะกรรมการตรวจสอบฯ เข้าร่วมประชุมเพื่อพิจารณาและให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นในการทำรายการและความเหมาะสมผลของรายการนั้นๆ ทั้งนี้ ในการเข้าทำรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป และรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่ไม่เป็นเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไปให้เป็นไปตามหลักการดังนี้

1.1 การทำรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป

การทำรายการระหว่างกันที่มีเงื่อนไขทางการค้าโดยทั่วไประหว่างบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย (ถ้ามี) กับกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องได้รับอนุมัติเป็นหลักการจากคณะกรรมการบริษัทให้ฝ่ายจัดการสามารถอนุมัติการทำธุรกรรมดังกล่าวได้ หากธุรกรรมดังกล่าวนั้นมีข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกันด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ตนมีสถานะเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง (แล้วแต่กรณี) ภายใต้เงื่อนไขที่สมเหตุสมผล สามารถตรวจสอบได้ และไม่ก่อให้เกิดการถ่ายเทผลประโยชน์ โดยเป็นไปเพื่อความจำเป็นในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และเป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ

ทั้งนี้ บริษัทฯ จะจัดทำรายงานสรุปการทำธุรกรรมดังกล่าวเพื่อรายงานในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบฯ และการประชุมคณะกรรมการบริษัท ทุกไตรมาส

1.2 การทำรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่ไม่เป็นเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป

การทำรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่ไม่เป็นเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไปจะต้องได้รับการพิจารณาและให้ความเห็น โดยคณะกรรมการตรวจสอบฯ เกี่ยวกับความจำเป็นในการเข้าทำรายการ และความเหมาะสมด้านราคาของรายการนั้น โดยพิจารณาเงื่อนไขต่างๆ ว่าเป็นไปตามลักษณะการค้าขายปกติในตลาด ซึ่งสามารถเปรียบเทียบได้กับราคาที่เกิดขึ้นกับบุคคลภายนอก และเป็นไปตามราคาขายธุรกรรม มีความสมเหตุสมผล ก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป ทั้งนี้ ให้ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้งข้อบังคับ ประกาศ และคำสั่งของคณะกรรมการกำกับตลาดทุนและตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการระหว่างกัน

ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบฯ ไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้น บริษัทฯ จะแต่งตั้งผู้เชี่ยวชาญอิสระหรือผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ เป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าว เพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบฯ คณะกรรมการบริษัท หรือผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) ใช้เป็นข้อมูลประกอบการตัดสินใจ เพื่อให้มั่นใจว่าการเข้าทำรายการดังกล่าวมีความจำเป็นและมีความสมเหตุสมผล โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัทฯ เป็นสำคัญ ทั้งนี้ บริษัทฯ จะเปิดเผยรายการระหว่างกันไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี และหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ

2. นโยบายการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

รายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตนั้น คณะกรรมการบริษัทจะต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้ง ข้อบังคับ ประกาศ และคำสั่งของคณะกรรมการกำกับตลาดทุนและตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการระหว่างกันของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย (ถ้ามี) ตามมาตรฐานการบัญชีที่กำหนดโดยสมาคมนักบัญชีและผู้สอบบัญชีรับอนุญาตแห่งประเทศไทย

บริษัทฯ มีรายการระหว่างกันกับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน โดยรายการดังกล่าวเป็นการดำเนินธุรกิจปกติของบริษัทฯ สำหรับขั้นตอนการอนุมัติรายการระหว่างกัน บริษัทฯ มีนโยบายที่จะดำเนินการให้เป็นไปตามลักษณะธุรกิจการค้าทั่วไป อ้างอิงกับราคาตลาดและเงื่อนไขการตลาดที่เหมาะสม โดยหากเป็นรายการที่มีใช้การค้าตามปกติของธุรกิจ หรือมิได้เป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป จะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติทุกครั้ง กรรมการที่มีส่วนได้เสียกับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้อง ที่อาจมีความขัดแย้งหรือมีส่วนได้เสียในการทำรายการดังกล่าว จะไม่มีสิทธิออกเสียงในเรื่องนั้นๆ และให้รายงานต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อทราบต่อไป โดยการทำธุรกรรมนั้นต้องก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ

ทั้งนี้ในการพิจารณารายการระหว่างกัน ต้องมีการตรวจสอบฯ เข้าร่วมประชุมเพื่อสอบถาม ให้ความเห็นถึงความจำเป็น ความเหมาะสม โดยพิจารณาถึงราคา อัตราค่าตอบแทนของรายการนั้นๆ เว้นแต่กรณีที่เป็นการทำรายการระหว่างกันที่เป็นการดำเนินการค้าตามปกติของธุรกิจหรือเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป คณะกรรมการบริหาร หรือประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือผู้บริหารระดับสูง สามารถอนุมัติรายการได้ในขอบเขตการอนุมัติที่กำหนดไว้ และในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบฯ ไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่เกิดขึ้น บริษัทฯ จะจัดให้มีบุคคลที่มีความรู้ความชำนาญพิเศษ เช่น ผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ หรือผู้เชี่ยวชาญอิสระ เป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าว ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบฯ หรือบุคคลที่มีความรู้ความชำนาญพิเศษจะถูกนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัทฯ หรือผู้ถือหุ้นแล้วแต่กรณี

นอกจากนี้บริษัทฯ จะทำการเปิดเผยรายการระหว่างกันดังกล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ทั้งนี้ การทำรายการระหว่างกันดังกล่าวต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เกี่ยวกับเรื่องการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือการได้มาและจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินของบริษัทฯ อย่างเคร่งครัด รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้อง และการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่สำคัญของบริษัทฯ

สำหรับการเข้าทำรายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต บริษัทฯ มีขั้นตอนในการอนุมัติการทำธุรกรรมเป็นไปตามมาตรการที่กล่าวมาแล้วข้างต้น โดยบริษัทฯ มีนโยบายที่จะดำเนินการให้เป็นไปตามลักษณะธุรกิจการค้าทั่วไป อ้างอิงกับราคาตลาดและเงื่อนไขการตลาดที่เหมาะสมเพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่บริษัทฯ

รายละเอียดของรายการระหว่างกัน

โดยมีคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 2/2566 เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2566 มีคณะกรรมการตรวจสอบฯ ซึ่งเป็นกรรมการอิสระเข้าร่วมประชุมเพื่อสอบถามรายการระหว่างกันสำหรับปีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ได้ให้ความเห็นว่าการทำรายการระหว่างกันเป็นความจำเป็นในการประกอบธุรกิจทั่วไป เงื่อนไขต่างๆ ของรายการระหว่างกันกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกันในช่วงระยะเวลาดังกล่าวเป็นไปตามราคาตลาด ราคาตามสัญญาและราคาที่ตกลงกัน ซึ่งมีความสมเหตุสมผลและเป็นไปตามการประกอบธุรกิจทั่วไป โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

บุคคล/กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการระหว่างกัน สำหรับงวดสิ้นสุด		เหตุผลและความจำเป็น
		31 ธ.ค. 65	31 ธ.ค. 64	
บริษัท เจเนอรัล เอ้าท์ซอร์ซซิ่ง จำกัด	ค่าบริการทำเงินเดือน	314,430	321,750	เป็นรายการที่เป็นไปตามลักษณะธุรกิจการค้าปกติ โดยทั่วไปของบริษัทฯ และเป็นการสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ รายการดังกล่าวได้มีการกำหนดเงื่อนไขโดยคำนึงถึงราคาตลาด ซึ่งได้ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการตรวจสอบฯ และอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทฯ แล้ว
กรรมการเป็นบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัท แหลมน้ำตก จำกัด	ดอกเบียร์	74,278	113,435	เป็นรายการที่เป็นไปตามลักษณะธุรกิจการค้าปกติ โดยทั่วไปของบริษัทฯ ซึ่งเป็นไปตามหลักเกณฑ์การพิจารณาสินเชื่อของบริษัทฯ และผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการตรวจสอบฯ และอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทฯ แล้ว
กรรมการเป็นบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน				

บุคคล/กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการระหว่างกัน สำหรับงวดสิ้นสุด		เหตุผลและความจำเป็น
		31 ธ.ค. 65	31 ธ.ค. 64	
บริษัท สามลม จำกัด กรรมการเป็นบุคคลที่ เกี่ยวข้องกัน	ดอกเบี้ยรับ	3,257,740	2,536,985	เป็นรายการที่เป็นไปตามลักษณะธุรกิจการค้าปกติโดย ทั่วไปของบริษัท ซึ่งเป็นไปตามหลักเกณฑ์การพิจารณา สินเชื่อของบริษัท และผ่านการพิจารณาจากคณะ กรรมการตรวจสอบฯ และอนุมัติจากคณะกรรมการ บริษัทแล้ว
	ลูกหนี้สินเชื่อเงินกู้ - มีอสังหาริมทรัพย์ เป็นหลักประกัน	-	19,161,862	เป็นรายการที่เป็นไปตามลักษณะธุรกิจการค้าปกติโดย ทั่วไปของบริษัท ซึ่งเป็นไปตามหลักเกณฑ์การพิจารณา สินเชื่อของบริษัท และผ่านการพิจารณาจากคณะ กรรมการตรวจสอบฯ และอนุมัติจากคณะกรรมการ บริษัทแล้ว
	ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น ลูกหนี้ไม่หมุนเวียนอื่น	482,490 2,653,760	- -	เป็นรายการที่เป็นไปตามลักษณะธุรกิจการค้าปกติโดย ทั่วไปของบริษัท และเป็นการสนับสนุนการดำเนินธุรกิจ ของบริษัท รายการดังกล่าวได้มีการกำหนดเงื่อนไขโดย คำนึงถึงราคาตลาด ซึ่งได้ผ่านการพิจารณาจากคณะ กรรมการตรวจสอบฯ และอนุมัติจากคณะกรรมการ บริษัทแล้ว
บริษัท สามลม แคมป์ดอล จำกัด กรรมการเป็นบุคคลที่ เกี่ยวข้องกัน	ดอกเบี้ยรับ	382,024	659,968	เป็นรายการที่เป็นไปตามลักษณะธุรกิจการค้าปกติโดย ทั่วไปของบริษัท ซึ่งเป็นไปตามหลักเกณฑ์การพิจารณา สินเชื่อของบริษัท และผ่านการพิจารณาจากคณะ กรรมการตรวจสอบฯ และอนุมัติจากคณะกรรมการ บริษัทแล้ว
	ลูกหนี้สินเชื่อเงินกู้ - มีอสังหาริมทรัพย์ เป็นหลักประกัน	-	14,050,805	เป็นรายการที่เป็นไปตามลักษณะธุรกิจการค้าปกติโดย ทั่วไปของบริษัท ซึ่งเป็นไปตามหลักเกณฑ์การพิจารณา สินเชื่อของบริษัท และผ่านการพิจารณาจากคณะ กรรมการตรวจสอบฯ และอนุมัติจากคณะกรรมการ บริษัทแล้ว
	ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	180,950	-	เป็นรายการที่เป็นไปตามลักษณะธุรกิจการค้าปกติโดย ทั่วไปของบริษัท และเป็นการสนับสนุนการดำเนินธุรกิจ ของบริษัท รายการดังกล่าวได้มีการกำหนดเงื่อนไขโดย คำนึงถึงราคาตลาด ซึ่งได้ผ่านการพิจารณาจากคณะ กรรมการตรวจสอบฯ และอนุมัติจากคณะกรรมการ บริษัทแล้ว
กรรมการบริษัท	ดอกเบี้ยรับ (อัตราดอกเบี้ย ร้อยละ 13.50 ต่อปี)	190,252	484,344	เป็นรายการที่เป็นไปตามลักษณะธุรกิจการค้าปกติโดย ทั่วไปของบริษัท ซึ่งเป็นไปตามหลักเกณฑ์การพิจารณา สินเชื่อของบริษัท และผ่านการพิจารณาจากคณะ กรรมการตรวจสอบฯ และอนุมัติจากคณะกรรมการ บริษัทแล้ว
	ลูกหนี้สินเชื่อเงินกู้ - มีอสังหาริมทรัพย์ เป็นหลักประกัน	570,433	3,682,726	เป็นรายการที่เป็นไปตามลักษณะธุรกิจการค้าปกติโดย ทั่วไปของบริษัท ซึ่งเป็นไปตามหลักเกณฑ์การพิจารณา สินเชื่อของบริษัท และผ่านการพิจารณาจากคณะ กรรมการตรวจสอบฯ และอนุมัติจากคณะกรรมการ บริษัทแล้ว

บุคคล/กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการระหว่างกัน สำหรับงวดสิ้นสุด		เหตุผลและความจำเป็น
		31 ธ.ค. 65	31 ธ.ค. 64	
ผู้ถือหุ้น	ดอกเบี้ยจ่าย (อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 8.25 - 8.50 ต่อปี)	9,692,329	13,387,671	เป็นรายการที่เป็นไปตามลักษณะธุรกิจการค้าปกติโดยทั่วไป และเป็นการสนับสนุนการดำเนินงานธุรกิจของบริษัท เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด รายการดังกล่าวได้มีการกำหนดเงื่อนไขโดยคำนึงถึงราคาตลาด ซึ่งได้ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการตรวจสอบฯ และอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว
	เงินกู้ยืมระยะสั้น ดอกเบี้ยค้างจ่าย	100,000,000 1,700,000	160,000,000 2,952,877	เป็นรายการที่เป็นไปตามลักษณะธุรกิจการค้าปกติโดยทั่วไป และเป็นการสนับสนุนการดำเนินงานธุรกิจของบริษัท เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด รายการดังกล่าวได้มีการกำหนดเงื่อนไขโดยคำนึงถึงราคาตลาด ซึ่งได้ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการตรวจสอบฯ และอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว
บริษัทร่วมค้า	ดอกเบี้ยรับ (อัตราดอกเบี้ย ร้อยละ 5.25 ต่อปี และ 8.86 ต่อปี)	-	376,638	เป็นรายการที่เป็นไปตามลักษณะธุรกิจการค้าปกติโดยทั่วไป และเป็นการสนับสนุนการดำเนินงานธุรกิจของบริษัท เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด รายการดังกล่าวได้มีการกำหนดเงื่อนไขโดยคำนึงถึงราคาตลาด ซึ่งได้ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการตรวจสอบฯ และอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว

ความสมเหตุสมผลของการทำรายการระหว่างกัน

โดยมีคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 2/2566 เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2566 ซึ่งมีคณะกรรมการตรวจสอบฯ เข้าร่วมประชุม ได้ให้ความเห็นว่าการทำรายการระหว่างกันเป็นความจำเป็นในการประกอบธุรกิจทั่วไป เงื่อนไขต่างๆ ของรายการระหว่างกันเป็นไปตามราคาตลาด ราคาตามสัญญาและราคาที่ตกลงกัน ซึ่งมีความสมเหตุสมผลและเป็นไปตามการประกอบธุรกิจทั่วไป

3

งบการเงิน





รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการ ต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัท จี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) ได้จัดให้มีการทบทวนระบบบริหารความเสี่ยง ระบบการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน และการกำกับดูแลที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจว่า ข้อมูลทางการเงินมีความถูกต้อง ครบถ้วน และเพียงพอ ที่จะดำรงรักษาไว้ซึ่งทรัพย์สินของ บริษัทฯ ตลอดจนป้องกันความเสี่ยงจากการทุจริตหรือการดำเนินงานที่ผิดปกติดังกล่าวอย่างมีนัยสำคัญ โดยคณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการ ตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระทั้งสิ้น เพื่อกำหน้าที่สอบทานนโยบายการบัญชี และดูแลรับผิดชอบคุณภาพของ รายงานทางการเงิน สอบทานระบบการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน ระบบการบริหารความเสี่ยง การเปิดเผยข้อมูลรายการที่เกี่ยวข้องกัน รวมทั้ง กระบวนการต่างๆ อย่างครบถ้วน เพียงพอ และเหมาะสม โดยความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการที่ดี เกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว ปรากฏ อยู่ในรายงานคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งแสดงไว้ในแบบแสดงข้อมูลประจำปี / รายงานประจำปี 2565 (แบบ 56-1 One Report) แล้ว

คณะกรรมการบริษัท จี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) เป็นผู้รับผิดชอบในการจัดทำ การเปิดเผย และการนำเสนอ งบการเงินของบริษัทฯ รวมถึงข้อมูล สารสนเทศทางการเงิน ที่ปรากฏในแบบแสดงข้อมูลประจำปี / รายงานประจำปี 2565 (แบบ 56-1 One Report) ซึ่งงบการเงินดังกล่าวได้จัดทำขึ้นโดย ถูกต้องตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายใน เพื่อให้การจัดทำงบการเงินปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อ ข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด โดยใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวังในการเลือกใช้นโยบายบัญชี การประมาณการ ที่เกี่ยวกับรายงานทางการเงินที่เหมาะสมและเพียงพอ รวมถึงการถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ และประมาณการดีที่สุดในการจัดทำ เพื่อให้มั่นใจได้ว่า รายงาน ทางการเงินปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดกับข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ เพื่อประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปอย่างโปร่งใส

งบการเงินของบริษัทได้รับการตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีรับอนุญาตจากบริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด ซึ่งได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐาน การสอบบัญชี และปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านจรรยาบรรณ รวมถึงวางแผนและปฏิบัติงาน ตรวจสอบ เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่าข้อมูล ทางบัญชีมีความถูกต้อง ครบถ้วน และเพียงพอที่จะดำรง รักษาไว้ซึ่งทรัพย์สินของบริษัทฯ ตลอดจนเพื่อให้มีการทุจริตหรือการดำเนินงานที่ผิดปกติ อย่างมีสาระสำคัญ ในการนี้ความเห็นของผู้สอบบัญชีได้ปรากฏอยู่ในรายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ซึ่งแสดงไว้ในแบบแสดงข้อมูลประจำปี / รายงาน ประจำปี 2565 (แบบ 56-1 One Report) แล้ว

คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่า บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่ดี มีความเพียงพอ และเหมาะสม สามารถสร้างความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผล ได้ว่า งบการเงินของบริษัทสำหรับปี สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 มีความน่าเชื่อถือ ได้ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และปฏิบัติถูกต้อง ตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

(นายบุณยศักดิ์ เจียมปรีชา)
ประธานกรรมการ

(นายอนุวัตร โกศล)
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
และเลขาธิการคณะกรรมการบริษัท

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้นและคณะกรรมการ
บริษัท จี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินของบริษัท จี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) (บริษัท) ซึ่งประกอบด้วย งบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ งบแสดงการเปลี่ยนแปลง ส่วนของผู้ถือหุ้นและงบกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันและหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมถึงสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินของบริษัท จี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากบริษัทตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึงมาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่นๆ ตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินโดยรวมและในการแสดงตามเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อและลูกหนี้สินเชื่อเงินกู้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีกลุ่มลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อและกลุ่มลูกหนี้สินเชื่อเงินกู้รวมเป็นเงิน 1,038.17 ล้านบาท (คิดเป็นร้อยละ 74.36 ของยอดสินทรัพย์รวม) บริษัทได้ประมาณการค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตามวิธีการทั่วไป (General Approach) โดยอาศัยข้อมูลในอดีตในการพัฒนาโมเดลสำหรับการพยากรณ์ความน่าจะเป็นที่จะผิดนัดชำระหนี้ของลูกหนี้และการกำหนดจำนวนที่คาดว่าจะได้รับคืนของลูกหนี้แต่ละกลุ่มซึ่งเป็นกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับความไม่แน่นอนอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ เนื่องจากต้องอาศัยข้อสมมติและปัจจัยต่างๆ มากมาย เช่น รุนรถ เงินคาวนั ฐานะทางการเงินของลูกหนี้ ความสามารถในการจ่ายชำระหนี้ของลูกหนี้ นอกจากนี้ ข้อสมมติที่ใช้ในการคำนวณมีข้อมูลเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ อาจทำให้ได้จำนวนค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นที่ต่างกันอย่างมีสาระสำคัญด้วย ซึ่งขึ้นอยู่กับคุณภาพของข้อมูลของลูกหนี้ในแต่ละราย

ข้าพเจ้าได้ทำความเข้าใจ ประเมินการออกแบบและควมมีประสิทธิภาพของระบบการควบคุมที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการพิจารณาการให้สินเชื่อและการคำนวณค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น รวมทั้ง ประเมินและพิจารณาความเหมาะสมในการใช้สมมติฐานข้อมูลคาดการณ์ในอนาคตโดยใช้วิธีการทางสถิติและทดสอบข้อมูลที่ใช้ในการนำไปในแบบจำลองกับข้อมูลภายนอกที่น่าเชื่อถือ การเลือกข้อมูลการคาดการณ์สถานะเศรษฐกิจในอนาคตมาใช้ในแบบจำลอง และการปรับปรุงส่วนเพิ่มจากการบริหารจัดการนอกจากนี้ ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น โดยสุ่มทดสอบความถูกต้องของการจัดชั้นลูกหนี้ สุ่มทดสอบระบบการควบคุมภายในของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการทดสอบความครบถ้วนของข้อมูลที่ใช้ในการคำนวณค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น และทดสอบการคำนวณค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ณ วันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี และประเมินความเพียงพอของการเปิดเผยข้อมูลตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้อง

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วยข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปีแต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานนั้น ซึ่งคาดว่ารายงานประจำปีจะถูกจัดเตรียมให้ข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่อการเงิน ไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องเนื่องกับการตรวจสอบงบการเงินคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้าหรือปรากฏว่า ข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล เพื่อให้ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลดำเนินการแก้ไขข้อมูลที่แสดงขัดต่อข้อเท็จจริง

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต้องการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินตามความสามารถของบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องเปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการสอดส่องดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเกี่ยวกับผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผลข้อมูล การแสดงผลข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน

- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของบริษัท

- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้น โดยผู้บริหาร

- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่เกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้บริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง

- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างงบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่างๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ รวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่องที่สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญมากที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชีเว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้า เพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผู้ประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว

ผู้สอบบัญชีที่รับผิดชอบงานสอบบัญชีและการนำเสนอรายงานฉบับนี้คือ นางสาวนันท์นภัส วรรณสมบูรณ์

(นางสาวนันท์นภัส วรรณสมบูรณ์)

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ทะเบียนเลขที่ 7793

บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด

กรุงเทพมหานคร

วันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2566

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

บริษัท จี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)

		บาท	
	หมายเหตุ	2565	2564
สินทรัพย์หมุนเวียน			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	5	74,035,285	60,088,705
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	6	366,104,450	512,643,967
ลูกหนี้สินเชื่อเงินกู้ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	4, 7	93,887,976	258,230,389
ทรัพย์สินรอการขาย	8	33,877,835	60,978,362
ลูกหนี้จากการขายเงินลงทุนในการร่วมค้า		-	4,000,000
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	4, 9	25,581,072	10,344,985
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		593,486,618	906,286,408
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน			
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ	6	495,592,640	689,264,468
ลูกหนี้สินเชื่อเงินกู้	4, 7	82,584,001	103,797,135
เชื่อบริษัทลูกวันที่ล่วงหน้า		5,214,191	-
ลูกหนี้ไม่หมุนเวียนอื่น	4	9,034,802	-
ทรัพย์สินรอการขายที่ติดภาระค้ำประกัน	18	23,466,712	31,644,726
ลูกหนี้ระหว่างการดำเนินการทางกฎหมาย	10	95,542,950	33,715,531
อุปกรณ์	11	1,779,891	3,436,585
สินทรัพย์สิทธิการใช้	12	8,513,167	32,988,106
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	13	14,918,873	15,198,805
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	14	64,184,688	44,191,906
สินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน		-	6,571
ภาษีเงินได้รอขอลด		-	5,412,958
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		1,883,656	983,656
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		802,715,571	960,640,447
รวมสินทรัพย์		1,396,202,189	1,866,926,855

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายอนุวัตร โกศล)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายณัฐพล สารสาส์)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565
บริษัท จี แคปิตอล จำกัด (มหาชน)

		บาท	
	หมายเหตุ	2565	2564
หนี้สินหมุนเวียน			
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	15	200,000,000	218,647,660
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	4, 16	26,261,625	72,849,438
เงินกู้ระยะสั้นจากบุคคลอื่น	4, 17	150,000,000	216,000,000
หุ้นกู้ระยะยาวชนิดมีประกันและไม่มีประกันที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	18	406,970,331	622,150,256
หนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	19	5,896,383	6,924,973
รวมหนี้สินหมุนเวียน		789,128,339	1,136,572,327
หนี้สินไม่หมุนเวียน			
หุ้นกู้ระยะยาวชนิดมีประกันและไม่มีประกัน	18	169,684,666	226,258,455
หนี้สินตามสัญญาเช่า	19	664,480	22,714,139
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	20	8,772,002	8,057,867
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		11,448,219	14,763,423
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		190,569,367	271,793,884
รวมหนี้สิน		979,697,706	1,408,366,211

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายอนุวัตร โกศล)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายณัฐพล สารสาส)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

บริษัท จี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุ	บาท	
	2565	2564
ส่วนของผู้ถือหุ้น		
ทุนเรือนหุ้น	22	
ทุนจดทะเบียน		
หุ้นสามัญ 392,592,593 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท	196,296,297	
หุ้นสามัญ 300,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท		150,000,000
ทุนที่ออกและชำระแล้ว		
หุ้นสามัญ 373,407,321 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท	186,703,661	
หุ้นสามัญ 300,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท		150,000,000
ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	22	
กำไร (ขาดทุน) สะสม		
จัดสรรแล้ว - สรรองตามกฎหมาย	24	
ยังไม่ได้จัดสรร	(90,893,893)	39,726,551
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	416,504,483	458,560,644
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	1,396,202,189	1,866,926,855

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายอนุวัตร โกศล)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายณัฐพล สารสาส)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565
บริษัท จี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)

	หมายเหตุ	บาท	
		2565	2564
รายได้			
รายได้จากสิทธิเรียกร้องภายใต้สัญญาเช่าซื้อทรัพย์สิน	4	158,777,863	188,645,144
รายได้ดอกเบี้ยรับ-สินเชื่อกู้	4	40,154,846	49,991,168
รายได้ค่าปรับล่าช้า-สัญญาเช่าซื้อทรัพย์สิน		7,339,743	9,468,978
รายได้ค่าปรับล่าช้า-สินเชื่อกู้		78,730	180,753
รายได้อื่น		7,324,200	5,241,211
รวมรายได้		213,675,382	253,527,254
ค่าใช้จ่าย			
ค่าใช้จ่ายในการขาย		5,072,791	3,009,443
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร		100,179,049	115,572,767
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น-สินเชื่อกู้		75,948,872	46,130,204
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น-สินเชื่อกู้		65,248,943	10,571,696
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น-สินทรัพย์อื่น		(10,361)	1,770,481
ผลขาดทุนจากการด้อยค่า-เงินลงทุนในการร่วมค้า		-	25,500,000
รวมค่าใช้จ่าย		246,439,294	202,554,591
กำไร (ขาดทุน) จากกิจกรรมดำเนินงาน		(32,763,912)	50,972,663
ต้นทุนทางการเงิน		(86,256,335)	(123,344,284)
กำไร (ขาดทุน) ก่อน (ค่าใช้จ่าย) รายได้ภาษีเงินได้		(119,020,247)	(72,371,621)
(ค่าใช้จ่าย) รายได้ภาษีเงินได้	14	18,383,853	13,806,426
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี		(100,636,394)	(58,565,195)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายอนุวัตร โกศล)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายณัฐพล สารสาส)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565
บริษัท จี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)

		บาท	
	หมายเหตุ	2565	2564
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น :			
รายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทรายการใหม่เข้าไปไว้ในกำไรหรือขาดทุน			
ผลกำไร (ขาดทุน)จากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์			
ประกันภัย-สุทธิจากภาษีเงินได้	20	-	682,403
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		(100,636,394)	(57,882,792)
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น			
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท)		(0.295)	(0.195)
จำนวนหุ้นสามัญถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ออกจำหน่าย			
และชำระแล้ว (จำนวนหุ้น)		341,324,633	300,000,000

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายอนุวัตร โกศล)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายฉัฐพล สารสาส)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565
บริษัท จี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)

		บาท				
หมายเหตุ		ทุนเรือนหุ้นที่ออก	ส่วนเกิน	กำไร (ขาดทุน) สะสม		รวม
		และชำระแล้ว	มูลค่าหุ้นสามัญ	จัดสรรแล้ว	ยังไม่ได้จัดสรร	
				สำรองตามกฎหมาย		
ยอดยกมา ณ วันที่ 1 มกราคม 2564		150,000,000	255,179,704	13,654,389	112,609,343	531,443,436
สำรองตามกฎหมาย	24, 25	-	-	-	-	-
จ่ายเงินปันผล	25	-	-	-	(15,000,000)	(15,000,000)
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		-	-	-	(57,882,792)	(57,882,792)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564		150,000,000	255,179,704	13,654,389	39,726,551	458,560,644
หุ้นผู้แปลงสภาพเป็นทุนที่ออกและชำระแล้ว		36,703,661	51,860,622	-	-	88,564,283
จ่ายเงินปันผล	25	-	-	-	(29,984,050)	(29,984,050)
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		-	-	-	(100,636,394)	(100,636,394)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565		186,703,661	307,040,326	13,654,389	(90,893,893)	416,504,483

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายอนุวัตร โกศล)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายณัฐพล สารสาส)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565
บริษัท จี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)

	บาท	
	2565	2564
<u>กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน</u>		
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี	(100,636,394)	(58,565,195)
รายการปรับปรุงกระทบกำไร (ขาดทุน) สำหรับปีเป็นเงินสดรับ (จ่าย)		
จากกิจกรรมดำเนินงาน		
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น-สินเชื่อตามสัญญาเช่าซื้อ	75,948,872	46,130,204
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น-สินเชื่อเงินกู้	65,248,943	10,571,696
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น-สินทรัพย์อื่น	(10,361)	1,770,481
ผลขาดทุนจากการด้อยค่า - เงินลงทุนในการร่วมค้า	-	25,500,000
กำไรจากการจำหน่ายทรัพย์สิน	(11,817)	(261,528)
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	10,249,000	11,763,881
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายทรัพย์สิน	2,135	94,150
ผลต่างจากการลดค่าเช่า	-	(688,501)
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	1,461,506	3,346,524
ต้นทุนทางการเงิน	86,256,335	123,344,284
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้	(18,383,853)	(13,806,426)
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์		
และหนี้สินดำเนินงาน	120,124,366	149,199,570
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง		
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ	223,294,398	335,259,600
ลูกหนี้สินเชื่อเงินกู้	100,867,003	136,955,645

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายอนุวัตร โกศล)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายณัฐพล สารสาส)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565
บริษัท จี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)

	บาท	
	2565	2564
ทรัพย์สินรอการขาย	33,858,798	(1,211,675)
ลูกหนี้อื่น	(34,384,362)	15,107,719
ลูกหนี้ไม่หมุนเวียนอื่น	9,034,802	-
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(900,000)	35,000
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)		
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	(43,124,154)	(102,304,722)
หนี้สินไม่หมุนเวียน	(3,315,204)	(2,662,563)
เงินสดรับ (จ่าย) จากการดำเนินงาน	405,455,647	530,378,574
เงินสดจ่ายผลประโยชน์ตามโครงการ	(917,052)	(4,244,221)
เงินสดจ่ายต้นทุนทางการเงิน	(86,434,027)	(115,572,999)
เงินสดรับคืนภาษีเงินได้	5,294,370	-
เงินสดจ่ายภาษีเงินได้	-	(6,571)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	323,398,938	410,554,783
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน		
เงินสดรับจากการขายเงินลงทุนในการร่วมค้า	-	5,000,000
เงินสดจ่ายเงินให้คู่สมระยะยาวแก่บริษัทร่วมค้า	-	(9,000,000)
เงินสดจ่ายซื้อทรัพย์สินและสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(449,084)	(4,968,480)
เงินสดรับจากการจำหน่ายทรัพย์สิน	11,841	448,598
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	(437,243)	(8,519,882)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายอนุวัตร โกศล)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายฉัฐพล สารสาส)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565
บริษัท จี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)

	บาท	
	2565	2564
<u>กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน</u>		
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารเพิ่มขึ้น (ลดลง)	(18,647,660)	(163,140)
เงินสดรับเงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลอื่น	19,500,000	92,000,000
เงินสดจ่ายคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลอื่น	(85,500,000)	(90,000,000)
เงินสดรับคืนเงินประกันการกู้ยืมระยะยาวจากบริษัทอื่น	-	4,000,000
เงินสดจ่ายคืนเงินกู้ยืมระยะยาวจากบริษัทอื่น	-	(16,944,037)
เงินสดรับจากการออกหุ้นกู้ระยะยาวชนิดมีประกันและไม่มีประกัน	-	219,022,958
เงินสดจ่ายคืนหุ้นกู้ระยะยาวชนิดมีประกันและไม่มีประกัน	(274,870,000)	(567,950,000)
เงินสดจ่ายหนี้สินตามสัญญาเช่า	(6,468,759)	(4,331,378)
เงินสดรับจากการออกหุ้นกู้แปลงสภาพ	86,955,354	-
เงินสดจ่ายเงินปันผล	(29,984,050)	(15,000,000)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	(309,015,115)	(379,365,597)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) - สุทธิ	13,946,580	22,669,304
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นปี	60,088,705	37,419,401
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันปลายปี	74,035,285	60,088,705

ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม

รายการที่ใช้เงินสด

สินทรัพย์สิทธิการใช้ (เพิ่มขึ้น) ลดลง	16,609,490	(8,648,606)
หนี้สินตามสัญญาเช่าเพิ่มขึ้น (ลดลง)	(16,609,490)	8,648,606

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายอนุวัตร โกศล)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายณัฐพล สารสาส)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2565

บริษัท จี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)

1. ข้อมูลทั่วไป

1.1 ข้อมูลทั่วไป

บริษัท จี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ เมื่อวันที่ 18 สิงหาคม 2547 และได้แปรสภาพบริษัทเป็นบริษัทมหาชน เมื่อวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2555 บริษัทประกอบกิจการให้เช่าซื้อทรัพย์สิน นายหน้าตัวแทนในการจัดหาให้ได้ทรัพย์สินนั้นมา สินเชื่อส่วนบุคคล และสินเชื่อส่วนบุคคลเพื่อการพาณิชย์

บริษัท มีสำนักงานตั้งอยู่เลขที่ 161/1 อาคารเอสจีทาวเวอร์ ซอยมหาดเล็กหลวง 3 ถนนราชดำริ แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร

บริษัทจดทะเบียนเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนกับตลาดหลักทรัพย์เอ็มเอไอ (Market for Alternative Investment) เมื่อวันที่ 17 ธันวาคม 2556

1.2 การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019

สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ซึ่งปัจจุบันมีการแพร่ระบาดอย่างต่อเนื่อง ทำให้เศรษฐกิจยังมีการชะลอตัวและมีผลกระทบต่อธุรกิจและอุตสาหกรรมโดยรวม สถานการณ์ดังกล่าวอาจส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานธุรกิจ อย่างไรก็ตาม ฝ่ายบริหารของบริษัทได้ติดตามความคืบหน้าของสถานการณ์ดังกล่าว และทำการประเมินผลกระทบทางการเงินเกี่ยวกับมูลค่าของสินทรัพย์ ประเมินการหนี้สินและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง

2. เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน

2.1 หลักเกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่กฎหมายกำหนดตามพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 โดยได้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และการแสดงรายการได้ทำขึ้นตามแบบกำหนดรายการย่อที่ต้องมีในงบการเงินสำหรับบริษัทมหาชนจำกัด ที่กำหนดโดยประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมเว้นแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลมาจากงบการเงินฉบับภาษาไทยดังกล่าว

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายอนุวัตร โกศล)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายณัฐพล สารสาส)

2.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่ที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในปีปัจจุบัน

ในระหว่างปี บริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงจำนวนหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2565 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชี การเปิดเผยข้อมูลในหมายเหตุประกอบงบการเงินและมาตรฐานการรายงานทางการเงินบางฉบับมีการให้ข้อผ่อนปรนในทางปฏิบัติหรือข้อยกเว้นชั่วคราวกับผู้ให้มาตรฐาน

การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัติไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินในปีปัจจุบัน

แนวปฏิบัติทางการบัญชี เรื่อง มาตรการผ่อนปรนชั่วคราว สำหรับกิจการที่ให้ความช่วยเหลือลูกหนี้ที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์ที่ส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจไทย

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้แนวปฏิบัติทางการบัญชี เรื่อง มาตรการผ่อนปรนชั่วคราว สำหรับกิจการที่ให้ความช่วยเหลือลูกหนี้ที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์ที่ส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจไทย โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นมาตรการผ่อนปรนชั่วคราวสำหรับกิจการที่ให้ความช่วยเหลือลูกหนี้ที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์ที่ส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจไทยเท่านั้น แนวปฏิบัติทางการบัญชีฉบับนี้ให้เป็นทางเลือกกับทุกกิจการที่ให้ความช่วยเหลือลูกหนี้ตามมาตรการให้ความช่วยเหลือลูกหนี้ตามแนวทางในหนังสือเวียนของธนาคารแห่งประเทศไทยที่ ธปท. ฝนส. (23)ว. 276/2563 เรื่อง แนวทางในการให้ความช่วยเหลือลูกหนี้ที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์ที่ส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจไทย ลงวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2563 และหนังสือเวียนของธนาคารแห่งประเทศไทยที่ ธปท.ฝนส.(01)ว. 380/2563 เรื่อง มาตรการการให้ความช่วยเหลือลูกหนี้เพิ่มเติม

ในช่วงสถานการณ์การระบาดของ COVID-19 ลงวันที่ 26 มีนาคม 2563 หรือมาตรการอื่นใดตามที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนดเพิ่มเติม ซึ่งเป็นมาตรการให้ความช่วยเหลือลูกหนี้ขั้นต่ำ เช่น ผ่อนปรนการจัดชั้นลูกหนี้ ลดอัตราผ่อนชำระขั้นต่ำ พักชำระหนี้เงินต้นและดอกเบี้ย และพิจารณาลดดอกเบี้ยให้ตามความเหมาะสมของลูกหนี้แต่ละราย เป็นต้น ทั้งนี้ กิจการที่ให้ความช่วยเหลือลูกหนี้ตามมาตรการของธนาคารแห่งประเทศไทยและเลือกปฏิบัติตามแนวปฏิบัติทางการบัญชีฉบับนี้ต้องถือปฏิบัติตามมาตรการผ่อนปรนชั่วคราวทุกข้อที่ระบุในแนวปฏิบัติทางการบัญชีฉบับนี้

แนวปฏิบัติทางการบัญชีดังกล่าวได้ประกาศลงในราชกิจจานุเบกษาเมื่อวันที่ 22 เมษายน 2563 และมีผลบังคับใช้สำหรับการจัดทำงบการเงินที่มีรอบระยะเวลารายงานสิ้นสุดภายในช่วงเวลาระหว่างวันที่ 1 มกราคม 2563 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2564

นอกจากนี้เมื่อวันที่ 19 มิถุนายน 2563 ธปท. ได้ออกหนังสือเวียนของ ธปท. เพิ่มเติมที่ ธปท. ฝนส. (01) ว.648/2563 เรื่องมาตรการการให้ความช่วยเหลือลูกหนี้รายย่อยเพิ่มเติมในช่วงสถานการณ์การระบาดของ COVID-19 ระยะที่ 2 ซึ่งเป็นการให้ความช่วยเหลือแก่ลูกหนี้เพิ่มเติม

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายอนุวัตร โกศล)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายณัฐพล สารสาส)

บริษัทเลือกที่จะปฏิบัติตามแนวทางในการให้ความช่วยเหลือลูกหนี้ที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์ที่ส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจไทยตามหนังสือเวียนของธนาคารแห่งประเทศไทยทั้งสองฉบับดังกล่าวข้างต้น ดังนี้

- เมื่อวันที่ 17 มีนาคม 2563 บริษัทได้ออกมาตรการให้ความช่วยเหลือลูกหนี้ที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์ที่ส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจไทยทั้งทางตรงและทางอ้อม ซึ่งยังคงมีศักยภาพในการดำเนินธุรกิจหรือสามารถจ่ายชำระหนี้ได้ในอนาคต
- ในการจัดชั้นลูกหนี้ บริษัทได้จัดชั้นลูกหนี้ที่ยังไม่ด้อยคุณภาพ และลูกหนี้ที่ด้อยคุณภาพ ที่ได้รับความช่วยเหลือ เป็นไปตามขอบเขตและข้อกำหนดที่ระบุไว้ตามแนวปฏิบัตินี้

และสภาวิชาชีพบัญชีได้ออกแนวปฏิบัติทางการบัญชี เรื่อง แนวทางการให้ความช่วยเหลือลูกหนี้ที่ได้รับผลกระทบจากโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ซึ่งเป็นมาตรการผ่อนปรนสำหรับกิจการที่ให้ความช่วยเหลือลูกหนี้ดังกล่าวระหว่างวันที่ 1 มกราคม 2565 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2566 เพื่อให้กิจการที่ให้ความช่วยเหลือลูกหนี้ที่ได้รับผลกระทบจากโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (กิจการ) มีข้อผ่อนปรนชั่วคราวในการพิจารณาการจัดชั้นและการกันเงินสำรองที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงโครงสร้างหนี้ซึ่งจะส่งเสริมให้กิจการดังกล่าวให้ความช่วยเหลือลูกหนี้ได้อย่างต่อเนื่อง

ในไตรมาส 4 ปี 2565 เนื่องจากสถานการณ์ดังกล่าวเริ่มคลี่คลายลงแล้ว ธุรกิจภาคเกษตรขยายตัว ธุรกิจท่องเที่ยวเริ่มฟื้นตัว แต่ยังคงต้องใช้ระยะเวลาหนึ่งจนกว่าสถานการณ์จะกลับมาเหมือนเดิมใกล้เคียงกับช่วงก่อนวิกฤตสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19) ส่งผลกระทบต่อคุณภาพสินเชื่อ สะท้อนให้เห็นถึงปัญหาด้านความสามารถในการชำระหนี้ของลูกหนี้ของกิจการยังคงมีอยู่ ดังนั้น ฝ่ายบริหารพิจารณายกเลิกการเลือกที่จะปฏิบัติตามแนวปฏิบัติทางการบัญชีเรื่องมาตรการผ่อนปรนดังกล่าวข้างต้น ในการจัดชั้นหนี้ เพื่อให้ผลการดำเนินงานของกิจการสะท้อนข้อเท็จจริงของคุณภาพหนี้ของลูกหนี้ ซึ่งผลของการยกเลิกทำให้บริษัทเกิดขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเป็นจำนวนที่เพิ่มขึ้น

2.3 มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงที่จะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2566

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ และได้ลงประกาศราชกิจจานุเบกษาแล้ว โดยจะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2566 ซึ่งการปรับปรุงนี้เป็นการปรับปรุงเพื่อให้มาตรฐานการรายงานทางการเงินมีความชัดเจนและมีความเหมาะสมมากยิ่งขึ้น และเพื่อให้สอดคล้องกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยการแก้ไขดังกล่าวไม่กระทบกับหลักการในมาตรฐานและไม่กระทบกับผู้ที่ได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับดังกล่าวมาถือปฏิบัติแล้วก่อนรอบปี 2566

ฝ่ายบริหารของบริษัทเชื่อว่า การปรับปรุงมาตรฐานนี้จะไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่อการเงิน

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายอนุวัตร โกศล)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายณัฐพล สารสาส)

2.4 มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับใหม่

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 17 เรื่อง สัญญาประกันภัย และได้ลงประกาศราชกิจจานุเบกษาแล้ว มาตรฐานนี้กำหนดให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดขึ้นโดยมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ รวมถึงการปรับปรุงต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2568

3. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

3.1 การรับรู้รายได้

บริษัทรับรู้รายได้สิทธิเรียกร้องภายใต้สัญญาเช่าซื้อและรายได้ตามสัญญาเงินให้กู้ยืมตามเกณฑ์คงค้างตามวิธีอัตราผลตอบแทนที่แท้จริง (Effective interest method) ตลอดระยะเวลาของสัญญา

เมื่อลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อและลูกหนี้สินเชื่อเงินกู้มีการด้อยค่าด้านเครดิตในภายหลัง บริษัทจะยังคงรับรู้รายได้จากสัญญาเช่าซื้อและจากสัญญาเงินให้กู้ยืมตามวิธีอัตราผลตอบแทนที่แท้จริง โดยคำนวณจากมูลค่าสุทธิทางบัญชี (มูลค่าตามบัญชีขั้นต้นสุทธิจากค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น) ของลูกหนี้นั้น และเมื่อลูกหนี้ดังกล่าวไม่มีการด้อยค่าด้านเครดิตอีกต่อไปจึงจะเปลี่ยนมาคำนวณรายได้จากมูลค่าตามบัญชีขั้นต้น

รายได้ค่าปรับจากการชำระล่าช้าตามสัญญาเช่าซื้อ ตามสัญญาสินเชื่อเงินกู้บริษัทบันทึกรับรู้รายได้เมื่อมีการชำระเงิน

รายได้อื่น เช่น ดอกเบี้ยรับ ส่วนลดรับจากการขายทรัพย์สินตามสัญญาเช่าซื้อ ส่วนลดรับจากการเป็นนายหน้าประกันภัย รับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

3.2 การรับรู้ค่าใช้จ่าย

ค่าใช้จ่ายบันทึกตามเกณฑ์คงค้าง

3.3 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ได้แก่ เงินสดในมือ และเงินฝากธนาคารทุกประเภทที่มีวันครบกำหนดไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มา และไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

3.4 ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อและลูกหนี้สินเชื่อเงินกู้

ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ - สุทธิแสดงในมูลค่าตามสัญญาบวกด้วยภาษีมูลค่าเพิ่มที่บริษัทจ่ายแทนหักด้วยดอกเบี้ยที่ยังไม่รับรู้เป็นรายได้ และหักประมาณการค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

ลูกหนี้สินเชื่อเงินกู้-สุทธิ แสดงในมูลค่าตามสัญญาบวกด้วยดอกเบี้ยค้างรับและหักประมาณการค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายอนุวัตร โกศล)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายณัฐพล สารสาส)

3.5 ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

บริษัทรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินตามวิธีการทั่วไป (General Approach) โดยบริษัทพิจารณาการเปลี่ยนแปลงในความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวเป็น 3 กลุ่ม ดังนี้

กลุ่มที่ 1 : สินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต (Performing) บริษัทจะรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นด้วยจำนวนเงินที่เท่ากับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นใน 12 เดือนข้างหน้า สำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่มีระยะเวลาคงเหลือน้อยกว่า 12 เดือน บริษัทจะใช้นำจะเป็นของการปฏิบัติผลสัญญาที่สอดคล้องกับระยะเวลาคงเหลือ

กลุ่มที่ 2 : สินทรัพย์ทางการเงินที่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต (Under - Performing) บริษัทจะรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นด้วยจำนวนเงินที่เท่ากับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุที่คาดไว้ของสินทรัพย์ทางการเงินนั้น

กลุ่มที่ 3 : สินทรัพย์ทางการเงินที่มีการด้อยค่าด้านด้านเครดิต (Non - Performing) บริษัทจะรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นด้วยจำนวนเงินที่เท่ากับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุที่คาดไว้ของสินทรัพย์ทางการเงินนั้น

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทจะทำการประเมินว่าความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ทางการเงินเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับแต่วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกหรือไม่ โดยเปรียบเทียบความเสี่ยงจากการปฏิบัติผลสัญญาที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุที่คาดไว้ ณ วันที่รายงานและความเสี่ยงด้านเครดิต ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก ในการประเมินดังกล่าวนี้ บริษัทอาจใช้เกณฑ์เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพภายในของบริษัท และข้อมูลคาดการณ์อนาคตเป็นเกณฑ์ในการประเมินการลดลงของคุณภาพด้านเครดิตของสินทรัพย์ทางการเงิน เช่น

- สถานะการค้างชำระ เช่น ค้างชำระเกินกว่า 90 วัน หรือ 3 งวด
- ระยะเวลาติดตามสถานะการค้างชำระหนี้สำหรับสัญญาปรับโครงสร้างหนี้
- ลูกหนี้ที่อยู่ในกลุ่มที่มีความเสี่ยงสูงและผู้บริหารให้ความระมัดระวังเป็นพิเศษ

บริษัทประเมินว่าความเสี่ยงด้านเครดิตเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับจากวันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกหรือไม่ โดยจะพิจารณาเป็นรายสัญญาหรือรายกลุ่มของสินทรัพย์ทางการเงินก็ได้

ลูกหนี้จะถือว่ามีการด้อยค่าด้านเครดิตเมื่อเกิดเหตุการณ์ใดเหตุการณ์หนึ่งหรือหลายเหตุการณ์ที่ทำให้เกิดผลกระทบต่อประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตของคู่สัญญา โดยหลักฐานที่แสดงว่าสินทรัพย์ทางการเงิน มีการด้อยค่าด้านเครดิตจะรวมถึงการค้างชำระเกินกว่า 90 วัน หรือมีข้อบ่งชี้ว่าลูกหนี้กำลังประสบปัญหาทางการเงินอย่างมีนัยสำคัญ การฝ่าฝืนข้อกำหนดตามสัญญา สถานะล้มละลาย สถานะกฎหมายมีการตกลงเงื่อนไขใหม่ หรือการปรับโครงสร้างหนี้ด้อยคุณภาพ

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายอนุวัตร โกศล)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายณัฐพล สารสาส)

บริษัทพิจารณาประสิทธิภาพผลตอบแทนในอดีตและปรับปรุงด้วยข้อมูลที่สังเกตได้ในปัจจุบัน นอกจากนี้ บริษัทได้ใช้ข้อมูลเชิงเศรษฐกิจมหภาคที่มีการคาดการณ์ในอนาคตที่สนับสนุนได้และมีความสมเหตุสมผล รวมถึงการใช้ดุลยพินิจอย่างเหมาะสมในการประมาณการผลตอบแทนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น บริษัทพิจารณาปรับข้อมูลที่คาดการณ์เหตุการณ์เศรษฐกิจในอนาคตและความน่าจะเป็นถ่วงน้ำหนักในแต่ละสถานการณ์มาใช้ในการคำนวณผลตอบแทนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

นอกจากนี้ ผู้บริหารมีการพิจารณาผลตอบแทนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเพิ่มเติมเป็นสำรองเพื่อรองรับความไม่แน่นอนของเหตุการณ์ในอนาคตที่ยังไม่สามารถสะท้อนเข้าไปในโมเดลด้านเครดิต (Management Overlay) จากการประเมินและการใช้วิจารณญาณของผู้บริหาร

ในรอบระยะเวลาต่อมา หากคุณภาพด้านเครดิตของสินทรัพย์ทางการเงินเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น และประเมินได้ว่าความเสี่ยงด้านเครดิตไม่ได้เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับจากวันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกเหมือนที่เคยประเมินไว้ในงวดก่อน บริษัทจะเปลี่ยนจากการรับรู้ของผลตอบแทนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดช่วงอายุที่คาดไว้เป็นการรับรู้ด้วยผลตอบแทนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นใน 12 เดือนข้างหน้าหรือตามระยะเวลาคงเหลือที่น้อยกว่า 12 เดือน

ค่าเผื่อผลตอบแทนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นที่ตั้งเพิ่ม (ลด) บันทึกบัญชีเป็นค่าใช้จ่ายในระหว่างปีในส่วนของการกำไรหรือขาดทุนในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

บริษัทมีนโยบายตัดจำหน่ายลูกหนี้ออกจากบัญชีเมื่อเห็นว่าไม่สามารถเรียกเก็บเงินจากลูกหนี้ได้

3.6 ทรัพย์สินรอการขาย

ทรัพย์สินรอการขายประกอบด้วยอสังหาริมทรัพย์และสังหาริมทรัพย์ ซึ่งแสดงในราคาทุนที่ได้มาหรือมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหักด้วยประมาณการค่าใช้จ่ายในการขายแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่าในขณะที่ได้สินทรัพย์นั้นมา ในกรณีที่มูลค่าตามบัญชีของทรัพย์สินรอการขายมีการด้อยค่า บริษัทจะรับรู้ค่าเผื่อการด้อยค่าของทรัพย์สินรอการขายทั้งจำนวน

3.7 เงินลงทุนในการร่วมค้า

การร่วมค้า หมายถึง การประกอบกิจกรรมเชิงเศรษฐกิจของบุคคลหรือกิจการตั้งแต่สองรายขึ้นไป โดยให้มีการควบคุมกันตามที่ตกลงไว้ในสัญญา

เงินลงทุนในการร่วมค้าใช้วิธีส่วนได้เสียในการแสดงในงบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย

เงินลงทุนในการร่วมค้าแสดงด้วยวิธีราคาทุนสุทธิจากค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายอนุวัตร โกศล)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายฉัฐพล สารสาส)

3.8 อุปกรณ์และค่าเสื่อมราคา

อุปกรณ์แสดงด้วยราคาทุน หักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

บริษัทคำนวณค่าเสื่อมราคาด้วยวิธีเส้นตรงตามเกณฑ์อายุการใช้ประโยชน์ของสินทรัพย์ โดยประมาณดังนี้

	อายุการใช้ประโยชน์
คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์	5 ปี
เครื่องตกแต่งสำนักงาน	5 ปี
เครื่องใช้และอุปกรณ์สำนักงาน	5 ปี
ยานพาหนะ	5 ปี

บริษัทตัดรายการอุปกรณ์ออกจากบัญชี เมื่อจำหน่ายสินทรัพย์หรือคาดว่าจะไม่ได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากการใช้หรือการจำหน่ายสินทรัพย์ รายการผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์ จะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนเมื่อบริษัทตัดรายการสินทรัพย์นั้นออกจากบัญชี

3.9 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนแสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

บริษัทตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการใช้ประโยชน์จำกัดอย่างมีระบบตลอดอายุการใช้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจของสินทรัพย์นั้น และจะประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์นั้นเกิดการด้อยค่า บริษัทจะทบทวนระยะเวลา การตัดจำหน่ายและวิธีการตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนดังกล่าวทุกสิ้นปีเป็นอย่างน้อย ค่าตัดจำหน่ายรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการใช้ประโยชน์จำกัดมีดังนี้

	อายุการใช้ประโยชน์
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	5 ปี

3.10 สัญญาเช่า

ณ วันเริ่มต้นสัญญา บริษัทจะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ โดยสัญญาจะเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า ถ้าสัญญานั้นเป็นการให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุได้สำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อการแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

บริษัทประเมินอายุสัญญาเช่าตามระยะเวลาที่บอกเลิกไม่ได้ที่ระบุในสัญญาเช่าหรือตามระยะเวลาที่เหลืออยู่ของสัญญาเช่าที่มีผลอยู่ โดยรวมระยะเวลาตามสิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่า หากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิเลือกนั้นและระยะเวลาตามสิทธิเลือกในการยกเลิกสัญญาเช่า หากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะไม่ใช้สิทธิเลือกนั้น ทั้งนี้พิจารณาถึงผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงในเทคโนโลยี และ/หรือ การเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการต่ออายุของสัญญาเช่าดังกล่าว เป็นต้น

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายอนุวัตร โกศล)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายณัฐพล สารสาส)

สินทรัพย์สิทธิการใช้ - ผู้เช่า

สินทรัพย์สิทธิการใช้รับรู้ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล โดยแสดงมูลค่าตามราคาทุนหลังหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี) และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ (ถ้ามี) ราคาทุนดังกล่าวประกอบด้วย จำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการวัดมูลค่าเริ่มแรก ต้นทุนทางตรงที่เกิดขึ้น และการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าใดๆ ที่จ่ายชำระ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเริ่มมีผลหักสิ่งงูใจตามสัญญาเช่าที่ได้รับ

ราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้รวมถึงประมาณการต้นทุนที่จะเกิดขึ้นสำหรับผู้เช่าในการรื้อและขนย้ายสินทรัพย์อ้างอิง การบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์อ้างอิงหรือการบูรณะสินทรัพย์อ้างอิงให้อยู่ในสภาพตามที่กำหนดไว้ในข้อตกลงและเงื่อนไขของสัญญาเช่า

ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้คำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุของสัญญาเช่า หรืออายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์สิทธิการใช้แต่ละประเภท

หนี้สินตามสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าแสดงมูลค่าตามมูลค่าปัจจุบันของการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่ยังไม่ได้จ่ายชำระ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล การจ่ายชำระตามสัญญาเช่าดังกล่าวประกอบด้วย การจ่ายชำระคงที่ (รวมถึงการจ่ายชำระคงที่โดยเนื้อหา) หักถูกหนี้สิ่งงูใจตามสัญญาเช่า (ถ้ามี) และจำนวนเงินที่คาดว่าจะจ่ายชำระภายใต้การรับประกันมูลค่าคงเหลือ นอกจากนี้ การจ่ายชำระตามสัญญาเช่ายังรวมถึงราคาใช้สิทธิของสิทธิการเลือกซื้อ หากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่บริษัทจะใช้สิทธิเลือกนั้น และการจ่ายชำระค่าปรับเพื่อการยกเลิกสัญญาเช่า หากข้อกำหนดสัญญาเช่าแสดงให้เห็นว่าบริษัทจะใช้สิทธิเลือกในการยกเลิกสัญญาเช่า

บริษัทคำนวณมูลค่าปัจจุบันของการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าโดยใช้อัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่ม ณ วันที่สัญญาเช่ามีผล หากอัตราดอกเบี้ยตามนัยของหนี้สินสัญญาเช่านั้นไม่สามารถกำหนดได้ ทั้งนี้อัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มอ้างอิงจากอัตราผลตอบแทนของพันธบัตรรัฐบาลปรับด้วยค่าความเสี่ยงที่เหมาะสมตามระยะเวลาของสัญญาเช่านั้น หลังจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล บริษัทจะวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าเพิ่มขึ้นเพื่อสะท้อนดอกเบี้ยจากหนี้สินตามสัญญาเช่าและลดลงเพื่อสะท้อนการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่จ่ายชำระแล้ว นอกจากนี้ บริษัทจะวัดมูลค่าหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงอายุสัญญาเช่า จำนวนเงินที่ต้องจ่ายชำระ หรือการประเมินสิทธิการเลือกในการซื้อสินทรัพย์อ้างอิง

สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ

บริษัทเลือกใช้ข้อยกเว้นในการรับรู้รายการสำหรับสัญญาเช่าระยะสั้น (สัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่านับจากวันที่สัญญาเช่ามีผล และไม่มีสิทธิการเลือกซื้อ) และสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ จำนวนเงินที่จ่ายชำระตามสัญญาเช่าดังกล่าวจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของการกำไรหรือขาดทุนตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายอนุวัตร โกศล)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายณัฐพล สารสาส)

สัญญาเช่าระยะยาว

สัญญาเช่าพื้นที่สำนักงานที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ไม่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน จำนวนเงินที่จ่ายตามสัญญาเช่าดำเนินงานรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของการกำไรหรือขาดทุนตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุของสัญญาเช่า

3.11 ผลประโยชน์ของพนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้น

บริษัทรับรู้เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายตามเกณฑ์คงค้าง

ผลประโยชน์หลังออกจากราชการของพนักงาน (โครงการสมทบเงิน)

บริษัทและพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่บริษัทจ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสินทรัพย์ของบริษัท เงินที่บริษัทจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

ผลประโยชน์หลังออกจากราชการ-โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้

บริษัทได้ใช้ผู้เชี่ยวชาญอิสระในการประเมินภาระผูกพันตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากราชการของพนักงานโดยใช้วิธีคิดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) ตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งหลักการประมาณการดังกล่าวต้องใช้ข้อสมมติที่หลากหลาย รวมถึงข้อสมมติเกี่ยวกับอัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน อัตราการมรณะและอัตราเงินเฟ้อ

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย (Actuarial gain and losses) สำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจากราชการของพนักงานจะรับรู้ทันทีในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

3.12 บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันหมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัท ถูกควบคุมโดยบริษัท ไม่ว่าจะเป็นทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัท รวมถึงบริษัทที่ทำหน้าที่ถือหุ้น บริษัทย่อย และกิจการที่เป็นบริษัทย่อยในเครือเดียวกัน นอกจากนี้ บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทร่วมและบุคคลซึ่งถือหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมและมีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญกับบริษัท ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัทตลอดทั้งสมาชิกในครอบครัวที่ใกล้ชิดกับบุคคลดังกล่าว และกิจการที่เกี่ยวข้องกับบุคคลเหล่านั้น

ในการพิจารณาความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทแต่ละรายการ บริษัทคำนึงถึงเนื้อหาของความสัมพันธ์มากกว่ารูปแบบทางกฎหมาย

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายอนุวัตร โกศล)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายณัฐพล สารสาส)

3.13 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี
ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

บริษัทบันทึกภาษีเงินได้ตามจำนวนที่จะต้องจ่าย คำนวณตามหลักเกณฑ์แห่งประมวลรัษฎากร
ในอัตราภาษีเงินได้ร้อยละ 20 ของกำไรก่อนภาษีเงินได้หลังจากปรับปรุงบวกกลับด้วยค่าใช้จ่าย
ต่างๆ ซึ่งไม่สามารถถือเป็นรายจ่ายในการคำนวณภาษีและหักออกด้วยรายการที่ได้รับยกเว้นหรือไม่
ถือเป็นรายได้ในการคำนวณภาษี

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

สินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะคำนวณขึ้นจากผลแตกต่างชั่วคราวระหว่าง
มูลค่าตามบัญชีกับฐานภาษีของสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้น ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน รายการ
เปลี่ยนแปลงของสินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะถูกรับรู้เป็นรายได้ภาษีเงินได้รอ
การตัดบัญชีหรือค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยจะรับรู้ในกำไรขาดทุน เว้นแต่ในส่วนที่
เกี่ยวกับรายการที่รับรู้โดยตรงในส่วนของผู้ถือหุ้นหรือกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีจะถูกรับรู้เป็นสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเมื่อมีความ
เป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าบริษัทจะมีกำไรทางภาษีจากการดำเนินงานในอนาคตเพียงพอที่จะนำ
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีมาใช้ประโยชน์ได้ และผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุก
รายการจะถูกรับรู้เป็นหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

สินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีวัดมูลค่าโดยใช้อัตราภาษีเงินได้สำหรับงวด
ที่บริษัทคาดว่าจะได้รับประโยชน์จากสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีหรือจะจ่ายชำระหนี้สิน
ภาษีเงินได้ โดยใช้อัตราภาษีและกฎหมายภาษีอากรที่มีผลบังคับใช้อยู่หรือที่คาดได้ค่อนข้างแน่นอน
ว่าจะมีผลบังคับใช้ภายในสิ้นรอบระยะเวลาที่รายงาน

ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะถูก
ทบทวนและปรับลดมูลค่า เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าบริษัทจะไม่มีกำไรทางภาษีในอนาคต
เพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์ได้

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะหักกลบกันได้ก็
ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิตามกฎหมายและภาษีเงินได้นี้ประเมินโดยหน่วยงานจัดเก็บภาษีหน่วยงานเดียวกัน

3.14 การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาที่คาดว่าจะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือเป็นราคาที่จะต้อง
จ่ายเพื่อโอนหนี้สินให้ผู้อื่นโดยรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ซื้อและ
ผู้ขาย (ผู้ร่วมในตลาด) ณ วันที่วัดมูลค่า บริษัทใช้ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องในการวัด
มูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้
ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือ
หนี้สินที่มีลักษณะเดียวกันหรือไม่สมเหตุสมผลเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ บริษัทจะ
ประมาณมูลค่ายุติธรรมโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์ และพยายาม
ใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นให้มากที่สุด

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายอนุวัตร โกศล)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายณัฐพล สารสาส)

ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่ใช้วัดมูลค่าและเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สิน
 ในงบการเงินแบ่งออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่ใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

ระดับ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มี
 สภาพคล่อง

ระดับ 2 ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูล
 ทางตรงหรือทางอ้อม

ระดับ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินในอนาคตที่กิจการ
 ประเมินขึ้น

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทจะประเมินความจำเป็นในการโอนรายการระหว่าง
 ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่ถืออยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่มี
 การวัดมูลค่ายุติธรรมแบบเกิดขึ้นประจำ

3.15 ค่าใช้จ่ายในการออกหุ้นกู้รอดักบัญชี

ค่าใช้จ่ายในการออกหุ้นกู้บันทึกเป็นค่าธรรมเนียมทางการเงินรอดักบัญชีและทยอยตัด
 จำหน่ายเป็นดอกเบี้ยจ่ายโดยวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงตามอายุของหุ้นกู้

ค่าใช้จ่ายในการออกหุ้นกู้รอดักบัญชีได้แสดงหักจากมูลค่าหุ้นกู้ในงบ

3.16 กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยการหารกำไร (ขาดทุน) สำหรับปี ด้วยจำนวนหุ้น
 สามัญถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ออกจำหน่ายและชำระแล้วในระหว่างปี

3.17 เครื่องมือทางการเงิน

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

บริษัทจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเริ่มแรก เป็นสินทรัพย์ทางการเงิน
 ที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไร
 ขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน
 โดยพิจารณาจากแผนธุรกิจของกิจการในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงิน และลักษณะของกระแส
 เงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินนั้น

ตราสารทุนสามารถจำแนกและไม่สามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามประเภทของการวัดมูลค่าได้
 สองประเภท ได้แก่ การวัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน หรือการวัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไร
 ขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ซึ่งไม่สามารถจัดประเภทรายการใหม่เข้าไปไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง

การรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่าน
 กำไรหรือขาดทุนด้วยมูลค่ายุติธรรม บวกหรือหักด้วยต้นทุนการทำรายการซึ่งเกี่ยวข้องโดยตรงกับ
 การได้มาหรือการออกสินทรัพย์ทางการเงินนั้น ต้นทุนการทำรายการของสินทรัพย์ทางการเงินที่วัด
 มูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนนั้นรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุน

ลงชื่อ.....กรรมการ
 (นายอนุวัตร โกศล)

ลงชื่อ.....กรรมการ
 (นายณัฐพล สารสาส)

การวัดมูลค่าในภายหลังของตราสารหนี้ทำได้ 3 วิธีโดยขึ้นอยู่กับการจัดประเภทตราสารหนี้

- สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย เมื่อถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และเงื่อนไขตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินที่ก่อให้เกิดกระแสเงินสดซึ่งเป็นการรับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่ระบุไว้เท่านั้น สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวต้องคำนวณโดยใช้วิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงและต้องมีการประเมินการด้อยค่า กำไรหรือขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการ การเปลี่ยนแปลงหรือการด้อยค่าดังกล่าวจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน
- สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น เมื่อถือครองสินทรัพย์ทางการเงินเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญาและเพื่อขายสินทรัพย์ทางการเงิน และเงื่อนไขตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินที่ก่อให้เกิดกระแสเงินสด ซึ่งเป็นการรับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่ระบุไว้เท่านั้น การเปลี่ยนแปลงของมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงินรับรู้ผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ยกเว้น รายการขาดทุนจากการด้อยค่า รายได้ดอกเบี้ย และกำไรขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่เกี่ยวข้องจะรับรู้เป็นกำไรหรือขาดทุน เมื่อมีการตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงิน กำไรหรือขาดทุนสะสมที่เคยรับรู้รายการในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นจะต้องจัดประเภทรายการใหม่เข้ากำไรหรือขาดทุนสินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวต้องคำนวณโดยใช้วิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงเช่นเดียวกับสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย
- สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน เมื่อสินทรัพย์ทางการเงินนั้นไม่เข้าเงื่อนไขการวัดมูลค่าด้วยมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายหรือวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และแสดงในงบแสดงฐานะการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงสุทธิของมูลค่ายุติธรรมในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การวัดมูลค่าในภายหลังของตราสารหนี้ต้องแสดงตราสารหนี้ โดยใช้มูลค่ายุติธรรม และบันทึกกำไรหรือขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงของมูลค่ายุติธรรมเข้ากำไรหรือขาดทุน หรือกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ขึ้นอยู่กับการจัดประเภทรายการของตราสารหนี้

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของหนี้สินทางการเงิน

บริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม หักต้นทุนการทำรายการ และจัดประเภทหนี้สินทางการเงินเป็นหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย โดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ในการคำนวณมูลค่าราคาทุนตัดจำหน่ายคำนึงถึงค่าธรรมเนียมหรือต้นทุนที่ถือเป็นส่วนหนึ่งของอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงนั้นด้วย ทั้งนี้ ค่าตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนทางการเงินในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายอนุวัตร โกศล)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายณัฐพล สารสาส)

การตัดรายการของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชี เมื่อสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้นได้สิ้นสุดลง หรือได้มีการโอนสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้น รวมถึงได้มีการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น หรือมีการโอนการควบคุมในสินทรัพย์นั้น แม้ว่าจะไม่มีการโอนหรือไม่ได้คงไว้ซึ่งความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น

หนี้สินทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชีก็ต่อเมื่อได้มีการปฏิบัติตามภาระผูกพันของหนี้สินนั้นแล้ว มีการยกเลิกภาระผูกพันนั้น หรือมีการสิ้นสุดลงของภาระผูกพันนั้น ในกรณีที่มีการเปลี่ยนหนี้สินทางการเงินที่มีอยู่ให้เป็นหนี้สินใหม่จากผู้ให้กู้รายเดียวกันซึ่งมีข้อกำหนดที่แตกต่างกันอย่างมาก หรือมีการแก้ไขข้อกำหนดของหนี้สินที่มีอยู่อย่างเป็นสาระสำคัญ จะถือว่าเป็นการตัดรายการหนี้สินเดิมและรับรู้หนี้สินใหม่ โดยรับรู้ผลแตกต่างของมูลค่าตามบัญชีดังกล่าวในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่าย หรือสินทรัพย์ทางการเงินประเภทตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยวิธีมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ที่เกิดจากภาระผูกพันวงเงินสินเชื่อและสัญญาค้ำประกันทางการเงิน ประเมินโดยไม่จำเป็นต้องรอให้เกิดเหตุการณ์ด้านเครดิตเกิดขึ้นก่อน บริษัทใช้วิธีทั่วไป (General approach) ในการพิจารณาค่าเพื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่า

การหักกลับของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินจะนำมาหักกลับกัน และแสดงด้วยยอดสุทธิในงบแสดงฐานะการเงิน ก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิบังคับใช้ได้ตามกฎหมายอยู่แล้วในการหักกลับจำนวนเงินที่รับรู้ และกิจการมีความตั้งใจที่จะชำระด้วยยอดสุทธิ หรือตั้งใจที่จะรับสินทรัพย์และชำระหนี้สินพร้อมกัน

3.18 การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินให้เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ผู้บริหารต้องใช้การประมาณและข้อสมมติฐานหลายประการ ซึ่งมีผลกระทบต่อการกำหนดนโยบายและการรายงานจำนวนเงินที่เกี่ยวกับ สินทรัพย์ หนี้สิน รายได้และค่าใช้จ่าย การประมาณและข้อสมมติฐานมาจากประสบการณ์ในอดีต และปัจจัยต่าง ๆ ที่ผู้บริหารมีความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลภายใต้สภาวะการณ์แวดล้อมนั้นซึ่งไม่อาจอาศัยข้อมูลจากแหล่งอื่นและนำไปสู่การตัดสินใจเกี่ยวกับการกำหนดจำนวนสินทรัพย์และหนี้สินนั้น ๆ ดังนั้นผลที่เกิดขึ้นจริงจากการตั้งข้อสมมติฐานต่อมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินอาจแตกต่างไปจากที่ประมาณไว้

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายอนุวัตร โกศล)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายณัฐพล สารสาส)

ประมาณการและข้อสมมติฐานที่ใช้ในการจัดทำงบการเงินจะได้รับการทบทวนอย่างสม่ำเสมอ การปรับประมาณการทางบัญชีจะบันทึกในงวดบัญชีที่การประมาณการดังกล่าวได้รับการทบทวน หากการปรับประมาณการกระทบเฉพาะงวดนั้น ๆ และจะบันทึกในงวดที่ปรับและงวดในอนาคต หากการปรับประมาณการกระทบทั้งงวดปัจจุบันและอนาคต

ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของสินทรัพย์ทางการเงิน

ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับสินทรัพย์ทางการเงิน การคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของบริษัทขึ้นอยู่กับแบบจำลองที่สลับซับซ้อนและชุดข้อมูลสมมติฐานการพัฒนาโมเดลและการประเมินเกี่ยวกับการเพิ่มขึ้นของความเสียหายด้านเครดิต รวมถึงการเลือกข้อมูลการคาดการณ์ในอนาคตมาใช้ ซึ่งการประมาณการมีตัวแปรที่เกี่ยวข้องจำนวนมาก ดังนั้น ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้

การกำหนดอายุสัญญาเช่าที่มีสิทธิการเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือยกเลิกสัญญาเช่า

บริษัทกำหนดอายุสัญญาเช่าตามระยะเวลาที่บอกเลิกไม่ได้ของสัญญาเช่า โดยรวมระยะเวลาตามสิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่า หากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิเลือกนั้น และระยะเวลาตามสิทธิเลือกในการยกเลิกสัญญาเช่า หากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะไม่ใช้สิทธิเลือกนั้น ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินว่าบริษัทมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลหรือไม่ที่จะใช้สิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือไม่ที่จะไม่ใช้สิทธิเลือกในการยกเลิกสัญญาเช่า โดยพิจารณาข้อเท็จจริงและสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องทั้งหมดที่ทำให้เกิดสิ่งจูงใจในทางเศรษฐกิจสำหรับบริษัทในการใช้สิทธิเลือกนั้น ภายหลังจากวันที่สัญญาเช่ามีผล บริษัทจะประเมินอายุสัญญาเช่าใหม่หากมีเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่มีนัยสำคัญซึ่งอยู่ภายใต้การควบคุมและส่งผลกระทบต่อความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิเลือก

อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่ม

บริษัทไม่สามารถกำหนดอัตราดอกเบี้ยตาม نرخของสัญญาเช่า ดังนั้นจึงใช้อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มของบริษัทในการคิดลดหนี้สินตามสัญญาเช่า โดยอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มเป็นอัตราดอกเบี้ยที่บริษัทจะต้องจ่ายในการกู้ยืมเงินที่จำเป็นเพื่อให้ได้มาซึ่งสินทรัพย์ที่มีมูลค่าใกล้เคียงกับสินทรัพย์สิทธิการใช้ในสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจที่คล้ายคลึง โดยมีระยะเวลาการกู้ยืมและหลักประกันที่คล้ายคลึง

ค่าเสื่อมราคาของอุปกรณ์ และสินทรัพย์สิทธิการใช้ และค่าตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของอุปกรณ์ตลอดจนสินทรัพย์สิทธิการใช้ และค่าตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการใช้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งาน (ถ้ามี) และต้องทบทวนอายุการใช้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายอนุวัตร โกศล)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายณัฐพล สารสาส)

นอกจากนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องสอบทานการด้อยค่าของอุปกรณ์ สินทรัพย์สิทธิการใช้ และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ในแต่ละช่วงเวลาและบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าหากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวเนื่องกับสินทรัพย์นั้น

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

บริษัทรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีซึ่งคำนวณขึ้นจากผลแตกต่างชั่วคราว ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานระหว่างฐานภาษีของสินทรัพย์หรือหนี้สินกับราคาตามบัญชีของสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้น เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าบริษัทจะมีกำไรทางภาษีจากการดำเนินงานในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากสินทรัพย์ภาษีเงินได้นั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการว่าบริษัทควรรับรู้จำนวนสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเป็นจำนวนเท่าใดโดยพิจารณาถึงกำไรทางภาษีที่คาดว่าจะเกิดในอนาคตในแต่ละช่วงเวลา

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานตามโครงการผลประโยชน์

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานประมาณขึ้นตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่าง ๆ ในการประมาณการ เช่น อัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราสมรรถนะและปัจจัยที่เกี่ยวข้องในเชิงประชากรศาสตร์ เป็นต้น ในการกำหนดอัตราคิดลดฝ่ายบริหารได้พิจารณาถึงอัตราดอกเบี้ยที่สะท้อนถึงสภาพการณ์ทางเศรษฐกิจในปัจจุบัน ส่วนอัตราสมรรถนะใช้ข้อมูลตารางอัตราสมรรถนะที่เปิดเผยทั่วไปในประเทศ อย่างไรก็ตามผลประโยชน์หลังการเลิกจ้างงานที่เกิดขึ้นจริงนั้นอาจแตกต่างไปจากที่ประมาณไว้

4. รายการกับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บริษัทมีรายการธุรกิจที่สำคัญกับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกันซึ่งมีความเกี่ยวข้องกันทั้งโดยทางตรงและโดยทางอ้อมในหุ้นสามัญและ/หรือเป็นกรรมการชุดเดียวกัน ผลของรายการดังกล่าวได้แสดงไว้ในงบการเงินตามมูลฐานที่ตกลงร่วมกัน

บริษัทมีรายการธุรกิจที่สำคัญกับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 โดยสามารถสรุปดังนี้

		บาท	
	นโยบายราคา	2565	2564
รายการในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ			
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน โดยกรรมการ			
บริษัท เจเนอรัล เอพาร์ทเมนท์ จำกัด			
- ค่าบริการเงินเดือน	ราคาตามข้อตกลง	314,430	321,750
บริษัท แพลมน์น้ำตก จำกัด			
- ดอกเบี้ยรับ	อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 22.00 ต่อปี	74,278	113,435
บริษัท สามลม จำกัด			
- ดอกเบี้ยรับ	อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 13.50 ต่อปี	3,257,740	2,536,985

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายอนุวัตร โกศล)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายณัฐพล สารสาส)

	นโยบายราคา	บาท	
		2565	2564
บริษัท สามลม แคปปิตอล จำกัด			
- ดอกเบี้ยรับ	อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 13.50 ต่อปี	382,024	659,968
กรรมการบริษัท			
ดอกเบี้ยรับ	อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 13.50 ต่อปี	190,252	484,344
ผู้ถือหุ้น			
ดอกเบี้ยจ่าย	อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 8.25 และ 8.50 ต่อปี	9,692,329	13,387,671
บริษัทร่วมค้า			
ดอกเบี้ยรับ	อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 5.25 ต่อปีและ 8.86 ต่อปี	-	376,638

คำตอบแทนผู้บริหารสำคัญ

คำตอบแทนผู้บริหารสำคัญสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 มีดังนี้

	บาท	
	2565	2564
ผลประโยชน์ระยะสั้น	21,691,608	24,723,597
ผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ	798,132	2,451,713
รวมคำตอบแทนผู้บริหารสำคัญ	22,489,740	27,175,310

ยอดคงค้างระหว่างบุคคลและบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 มีดังนี้

	บาท	
	2565	2564
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ในงบแสดงฐานะทางการเงิน		
กิจการที่เกี่ยวข้องโดยกรรมการ		
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ	204,355	407,615
ลูกหนี้สินเชื่อเงินกู้		
- มีอสังหาริมทรัพย์เป็นหลักประกัน	-	33,212,667
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	663,440	-
ลูกหนี้ไม่หมุนเวียนอื่น	2,653,760	-
กรรมการบริษัท		
ลูกหนี้สินเชื่อเงินกู้		
- มีอสังหาริมทรัพย์เป็นหลักประกัน	570,433	3,682,726
ผู้ถือหุ้น		
เงินกู้ยืมระยะสั้น	100,000,000	160,000,000
ดอกเบี้ยค้างจ่าย	1,700,000	2,952,877

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายอนุวัตร โกศล)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายณัฐพล สารสาส)

5. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด
บัญชีนี้ประกอบด้วย

	บาท	
	2565	2564
เงินสดในมือ	100,000	100,000
เงินฝากธนาคาร-ออมทรัพย์	65,718,723	42,579,859
เงินฝากธนาคาร-กระแสรายวัน	8,216,562	17,408,846
รวมเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	74,035,285	60,088,705

6. ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ
บัญชีนี้ประกอบด้วย

	บาท					
	ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี		ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อที่ถึงกำหนดชำระเกินกว่าหนึ่งปี แต่ไม่เกินห้าปี		รวม	
	2565	2564	2565	2564	2565	2564
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ	492,290,483	659,333,633	627,201,678	827,474,393	1,119,492,161	1,486,808,026
หัก รายได้จากสิทธิเรียกร้องตามสัญญาเช่าซื้อที่ยังไม่ถึงเป็นรายได้	(115,015,850)	(143,523,730)	(117,289,993)	(134,207,414)	(232,305,843)	(277,731,144)
รวม	377,274,633	515,809,903	509,911,685	693,266,979	887,186,318	1,209,076,882
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(11,170,183)	(3,165,936)	(14,319,045)	(4,002,511)	(25,489,228)	(7,168,447)
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ-สุทธิ	366,104,450	512,643,967	495,592,640	689,264,468	861,697,090	1,201,908,435

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อสุทธิจากรายได้ที่ยังไม่ได้รับรู้จากสัญญาเช่าซื้อ และค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น จำแนกตามประเภทการจัดชั้น ได้ดังนี้

	บาท					
	2565			2564		
	ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ	ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	สุทธิ	ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ	ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	สุทธิ
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อที่ไม่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต (Performing)	698,291,452	(6,078,487)	692,212,965	1,131,570,023	(4,507,419)	1,127,062,604
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อที่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต (Under - Performing)	139,250,791	(4,696,695)	134,554,096	76,128,576	(2,248,437)	73,880,139
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต (Non - Performing)	49,644,075	(14,714,046)	34,930,029	1,378,283	(412,591)	965,692
	887,186,318	(25,489,228)	861,697,090	1,209,076,882	(7,168,447)	1,201,908,435

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายอนุวัตร โกศล)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายณัฐพล สารสาส)

การเปลี่ยนแปลงผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 มีดังนี้

	ล้านบาท							
	ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อที่ไม่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต (Performing)		ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อที่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต (Under - Performing)		ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต (Non - Performing)		รวม	
	2565	2564	2565	2564	2565	2564	2565	2564
	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
ยอดยกมา ณ วันที่ 1 มกราคม	4.51	10.57	2.25	13.11	0.41	3.33	7.17	27.01
เพิ่มขึ้น (ลดลง)	1.57	(6.06)	2.45	(10.86)	14.30	(2.92)	18.32	(19.84)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	6.08	4.51	4.70	2.25	14.71	0.41	25.49	7.17

เมื่อวันที่ 1 เมษายน 2564 บริษัทได้ทำสัญญาโอนสิทธิเรียกร้องในการรับชำระจากลูกหนี้และหลักประกัน (ถ้ามี) ให้กับบริษัทในประเทศแห่งหนึ่ง เป็นลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ 22 บัญชี ยอดหนี้ 2.58 ล้านบาท โดยตกลงชำระค่าตอบแทนการรับโอนสิทธิเรียกร้องดังกล่าว เป็น 0.31 ล้านบาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) ซึ่งรับชำระเต็มจำนวนแล้ว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทได้โอนสิทธิการรับเงินของลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อซึ่งมีมูลค่าสุทธิทางบัญชี เป็นจำนวนเงิน 269.81 ล้านบาท ให้กับธนาคารออมสินเพื่อเป็นหลักประกันเงินกู้ยืมระยะสั้นรวมเป็นจำนวนเงิน 200.00 ล้านบาท (หมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 15)

และโอนสิทธิการรับเงินของลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อเพื่อค้ำประกันหุ้นกู้ชนิดมีประกันระบุชื่อและไม่ค้ำยสิทธิ วงเงินกู้รวม 454.53 ล้านบาท (หมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 18)

การปรับโครงสร้างหนี้ที่มีปัญหา

การปรับโครงสร้างหนี้ข้างต้นมีอายุสัญญา 2 - 5 ปี

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 การปรับโครงสร้างหนี้ที่มีปัญหา มีดังนี้

รูปแบบการปรับโครงสร้างหนี้	จำนวนราย		จำนวนหนี้ตามบัญชี				กำไรจากการปรับโครงสร้างหนี้	
			ก่อนปรับโครงสร้างหนี้		หลังปรับโครงสร้างหนี้			
	2565	2564	2565	2564	2565	2564	2565	2564
			(ล้านบาท)	(ล้านบาท)	(ล้านบาท)	(ล้านบาท)	(ล้านบาท)	(ล้านบาท)
การปรับโครงสร้างหนี้ โดยการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขการชำระหนี้	67	66	98.18	103.90	136.57	115.45	39.86	11.77
รวม	67	66	98.18	103.90	136.57	115.45	39.86	11.77

ในระหว่างปี 2565 ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อที่ผิดนัดชำระหนี้ จำนวน 67 ราย มียอดหนี้สุทธิหลังหักรายได้ที่ยังไม่รับรู้ตามสัญญาเช่ารวมจำนวนเงิน 98.18 ล้านบาท เพื่อให้ความช่วยเหลือลูกหนี้โดยมีการพักชำระหนี้ ขยายระยะเวลาการผ่อนชำระหนี้และ/หรือลดอัตราดอกเบี้ยลงตามที่ระบุไว้ในสัญญาฉบับใหม่

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายอนุวัตร โกศล)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายณัฐพล สารสาส)

ในระหว่างปี 2564 ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อที่ผิคนัดชำระหนี้ จำนวน 66 ราย มียอดหนี้สุทธิหลังหัก รายได้ที่ยังไม่รับรู้ตามสัญญาเช่ารวมจำนวนเงิน 103.90 ล้านบาท เพื่อให้ความช่วยเหลือลูกหนี้โดยมีการพัก ชำระหนี้ ขยายระยะเวลาการผ่อนชำระหนี้และคิดอัตราดอกเบี้ยตามที่ระบุไว้ในสัญญาฉบับเดิม

วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 บริษัทมียอดคงเหลือของเงินให้สินเชื่อตามสัญญาปรับ โครงสร้างหนี้ ที่มีปัญหา ดังนี้

บาท			
2565			
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ	ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	สุทธิ	
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อที่ไม่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต (Performing) (จำนวน 104 ราย)	109,522,471	(5,859,845)	103,662,626
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อที่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต (Under - Performing) (จำนวน 57 ราย)	38,119,779	(1,883,761)	36,236,018
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต (Non - Performing) (จำนวน 24 ราย)	26,318,038	(8,884,899)	17,433,139
	173,960,288	(16,628,505)	157,331,783

บาท			
2564			
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ	ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	สุทธิ	
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อที่ไม่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต (Performing) (จำนวน 264 ราย)	261,655,173	(624,241)	261,030,932
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อที่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต (Under - Performing) (จำนวน 12 ราย)	10,031,160	(37,877)	9,993,283
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต (Non - Performing) (จำนวน 0 ราย)	-	-	-
	271,686,333	(662,118)	271,024,215

ข้อมูลเพิ่มเติมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 ที่เกี่ยวข้องกับสินเชื่อที่ปรับโครงสร้างหนี้ มีดังนี้

ล้านบาท	
2565	2564
ดอกเบี้ยรับที่รับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	22.00 32.58

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายอนุวัตร โกศล)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายณัฐพล สารสาส)

7. ลูกหนี้สินเชื่อเงินกู้

บัญชีนี้ประกอบด้วย

	บาท					
	ลูกหนี้สินเชื่อเงินกู้		ลูกหนี้สินเชื่อเงินกู้ที่ถึงกำหนดชำระเกินกว่าหนึ่งปีแต่ไม่เกินห้าปี		รวม	
	ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี					
	2565	2564	2565	2564	2565	2564
ลูกหนี้สินเชื่อเงินกู้	138,727,632	246,179,964	101,956,751	105,590,858	240,684,383	351,770,822
ดอกเบี้ยค้างรับ	9,603,607	24,674,453	-	-	9,603,607	24,674,453
	148,331,239	270,854,417	101,956,751	105,590,858	250,287,990	376,445,275
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(54,443,263)	(12,624,028)	(19,372,750)	(1,793,723)	(73,816,013)	(14,417,751)
ลูกหนี้สินเชื่อเงินกู้ - สุทธิ	93,887,976	258,230,389	82,584,001	103,797,135	176,471,977	362,027,524

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 ลูกหนี้สินเชื่อเงินกู้นับรวมดอกเบี้ยค้างรับ และค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น จำแนกตามประเภทการจัดชั้น ได้ดังนี้

	บาท					
	2565			2564		
	ลูกหนี้สินเชื่อเงินกู้	ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	สุทธิ	ลูกหนี้สินเชื่อเงินกู้	ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	สุทธิ
ลูกหนี้สินเชื่อเงินกู้ที่ไม่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต (Performing)	148,654,071	(16,343,973)	132,310,098	328,543,773	(8,903,428)	319,640,345
ลูกหนี้สินเชื่อเงินกู้ที่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต (Under - Performing)	36,882,103	(19,671,113)	17,210,990	45,404,084	(3,649,631)	41,754,453
ลูกหนี้สินเชื่อเงินกู้ที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต (Non - Performing)	64,751,816	(37,800,927)	26,950,889	2,497,418	(1,864,692)	632,726
	250,287,990	(73,816,013)	176,471,977	376,445,275	(14,417,751)	362,027,524

การเปลี่ยนแปลงผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 มีดังนี้

	ล้านบาท							
	ลูกหนี้สินเชื่อเงินกู้ที่ไม่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต (Performing)		ลูกหนี้สินเชื่อเงินกู้ที่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต (Under - Performing)		ลูกหนี้สินเชื่อเงินกู้ที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต (Non - Performing)		รวม	
	2565	2564	2565	2564	2565	2564	2565	2564
ยอดยกมา ณ วันที่ 1 มกราคม	8.90	8.23	3.65	1.96	1.87	3.66	14.42	13.85
เพิ่มขึ้น (ลดลง)	7.44	0.67	16.02	1.69	35.93	(1.79)	59.39	0.57
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	16.34	8.90	19.67	3.65	37.80	1.87	73.81	14.42

ณ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทได้โอนสิทธิการรับเงินของลูกหนี้สินเชื่อเงินกู้เพื่อค้ำประกันหุ้นชนิดมีประกันระบุชื่อและไม่ค่อยยลสิทธิ วงเงินกู้รวม 454.53 ล้านบาท (หมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 18)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายอนุวัตร โกศล)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายณัฐพล สารสาส)

เมื่อวันที่ 1 เมษายน 2564 บริษัทได้ทำสัญญาโอนสิทธิเรียกร้องในการรับชำระจากลูกหนี้และหลักประกัน (ถ้ามี) ให้กับบริษัทในประเทศแห่งหนึ่ง เป็นลูกหนี้สินเชื่อเงินกู้ 156 บัญชี ยอดหนี้ 12.28 ล้านบาท โดยตกลงชำระค่าตอบแทนการรับโอนสิทธิเรียกร้องดังกล่าว เป็น 1.60 ล้านบาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) ซึ่งรับชำระเต็มจำนวนแล้ว

และเมื่อวันที่ 23 ธันวาคม 2564 บริษัทได้ทำสัญญาโอนสิทธิเรียกร้องในการรับชำระจากลูกหนี้และหลักประกัน (ถ้ามี) ให้กับบริษัทในประเทศแห่งหนึ่ง เป็นลูกหนี้สินเชื่อเงินกู้ 417 บัญชี ยอดหนี้ 15.18 ล้านบาท โดยตกลงชำระค่าตอบแทนการรับโอนสิทธิเรียกร้องดังกล่าว เป็น 15.18 ล้านบาท (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) ซึ่งรับชำระเต็มจำนวนแล้ว

การปรับโครงสร้างหนี้ที่มีปัญหา

การปรับโครงสร้างหนี้ข้างต้นมีอายุสัญญา 1 - 5 ปี

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 การปรับโครงสร้างหนี้ที่มีปัญหา มีดังนี้

รูปแบบการปรับโครงสร้างหนี้	จำนวนราย		จำนวนหนี้ตามบัญชี				กำไรจากการปรับ	
			ก่อนปรับโครงสร้างหนี้		หลังปรับโครงสร้างหนี้		โครงสร้างหนี้	
	2565	2564	2565	2564	2565	2564	2565	2564
			(ล้านบาท)	(ล้านบาท)	(ล้านบาท)	(ล้านบาท)	(ล้านบาท)	(ล้านบาท)
การปรับโครงสร้างหนี้ โดยการ								
เปลี่ยนแปลงเงื่อนไขการชำระหนี้	21	41	17.28	9.42	17.28	9.42	12.49	-
รวม	21	41	17.28	9.42	17.28	9.42	12.49	-

ในระหว่างปี 2565 และ 2564 บริษัทได้ทำสัญญาปรับโครงสร้างหนี้ลูกหนี้ตามสัญญาสินเชื่อเงินกู้ที่ผิดนัดชำระหนี้ โดยขยายระยะเวลาการผ่อนชำระหนี้ตามที่ระบุไว้ในสัญญาฉบับใหม่

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 บริษัทมียอดคงเหลือของเงินให้สินเชื่อแก่ลูกหนี้ปรับโครงสร้างหนี้ที่มีปัญหา ดังนี้

	บาท		
	2565		
	ลูกหนี้สินเชื่อเงินกู้	ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	สุทธิ
ลูกหนี้สินเชื่อเงินกู้ที่ไม่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต (Performing) (จำนวน 27 ราย)	7,702,224	(1,253,160)	6,449,064
ลูกหนี้สินเชื่อเงินกู้ที่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต (Under - Performing) (จำนวน 11 ราย)	2,494,205	(335,252)	2,158,953
ลูกหนี้สินเชื่อเงินกู้ที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต (Non - Performing) (จำนวน 72 ราย)	10,602,700	(10,430,868)	171,832
	20,799,129	(12,019,280)	8,779,849

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายอนุวัตร โกศล)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายณัฐพล สารสาส)

	บาท		
	2564		
	ลูกหนี้ สินเชื่อเงินกู้	ค่าเผื่อผลขาดทุน ด้านเครดิตที่คาดว่าจะ เกิดขึ้น	สุทธิ
ลูกหนี้สินเชื่อเงินกู้ที่ไม่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของ ความเสี่ยงด้านเครดิต (Performing) (จำนวน 64 ราย)	18,335,090	(1,766,161)	16,568,929
ลูกหนี้สินเชื่อเงินกู้ที่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยง ด้านเครดิต (Under - Performing) (จำนวน 20 ราย)	2,175,515	(985,705)	1,189,810
ลูกหนี้สินเชื่อเงินกู้ที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต (Non - Performing) (จำนวน 26 ราย)	1,563,838	(1,296,232)	267,606
	<u>22,074,443</u>	<u>(4,048,098)</u>	<u>18,026,345</u>

ข้อมูลเพิ่มเติมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 ที่เกี่ยวข้องกับสินเชื่อที่ปรับโครงสร้างหนี้มีดังนี้

	ล้านบาท	
	2565	2564
ดอกเบี้ยรับที่รับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	3.09	4.28

8. ทรัพย์สินรอการขาย

บัญชีนี้ประกอบด้วย

	บาท	
	2565	2564
ทรัพย์สินรอการขาย	55,008,104	80,688,888
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(21,130,269)	(19,710,526)
ทรัพย์สินรอการขาย - สุทธิ	<u>33,877,835</u>	<u>60,978,362</u>

9. ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

บัญชีนี้ประกอบด้วย

	บาท	
	2565	2564
ลูกหนี้เงินกู้ยืมพนักงาน	3,590,082	2,876,414
ดอกเบี้ยค้างรับ	9,685,843	901,907
เงินมัดจำ	67,453	137,182
ลูกหนี้อื่น	9,881,589	6,862,490
อื่นๆ	4,170,864	1,392,112
รวม	27,395,831	12,170,105
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(1,814,759)	(1,825,120)
รวมลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	<u>25,581,072</u>	<u>10,344,985</u>

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายอนุวัตร โกศล)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายณัฐพล สารสาส)

10. ลูกหนี้ระหว่างการดำเนินการทางกฎหมาย

บัญชีประกอบด้วย

	บาท	
	2565	2564
10.1 ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อระหว่างการดำเนินการทางกฎหมาย	170,100,268	82,781,665
หัก ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(99,638,808)	(54,708,023)
	70,461,460	28,073,642
10.2 ลูกหนี้สินเชื่อเงินกู้ระหว่างการดำเนินการทางกฎหมาย	33,513,725	8,223,443
หัก ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(8,432,235)	(2,581,554)
	25,081,490	5,641,889
ลูกหนี้ระหว่างการดำเนินการทางกฎหมาย - สุทธิ	95,542,950	33,715,531

การเปลี่ยนแปลงผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 มีดังนี้

	บาท	
	2565	2564
ยอดยกมา	57,289,577	65,126,155
เพิ่มขึ้น (ลดลง)	50,781,466	43,337,890
โอนกลับรายการ	-	(51,174,468)
ยอดยกไป	108,071,043	57,289,577

เมื่อวันที่ 1 เมษายน 2564 บริษัทได้ทำสัญญาโอนสิทธิเรียกร้องในการรับชำระจากลูกหนี้และหลักประกัน (ถ้ามี) ให้กับบริษัทในประเทศสองแห่ง เป็นลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ 124 บัญชี ยอดหนี้ 68.94 ล้านบาท พร้อมลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ (หมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 6) โดยตกลงชำระค่าตอบแทนการรับโอนสิทธิเรียกร้องดังกล่าว เป็น 10.27 ล้านบาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) และลูกหนี้สินเชื่อเงินกู้ 12 บัญชี ยอดหนี้ 1.60 ล้านบาท พร้อมลูกหนี้สินเชื่อเงินกู้ (หมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 7) โดยตกลงชำระค่าตอบแทนการรับโอนสิทธิเรียกร้องดังกล่าว เป็น 0.28 ล้านบาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) ซึ่งรับชำระเต็มจำนวนแล้ว

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายอนุวัตร โกศล)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายณัฐพล สารสาส)

11. อุปกรณ์

บัญชีนี้ประกอบด้วย

	บาท			
	ณ วันที่ 31	รายการเคลื่อนไหวระหว่างปี		
	ธันวาคม 2564	เพิ่มขึ้น	ลดลง	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565
ราคาทุน				
คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์	5,248,884	3,606	(124,000)	5,128,490
เครื่องตกแต่งสำนักงาน	695,715	-	-	695,715
เครื่องใช้และอุปกรณ์สำนักงาน	4,941,811	6,655	(79,688)	4,868,778
ยานพาหนะ	999,000	-	-	3,550,000
รวม	11,885,410	10,261	(203,688)	15,241,983
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม				
คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์	3,700,413	704,574	(123,992)	4,280,995
เครื่องตกแต่งสำนักงาน	505,171	127,985	-	633,156
เครื่องใช้และอุปกรณ์สำนักงาน	3,606,610	632,448	(77,537)	4,161,521
ยานพาหนะ	636,631	577,159	-	3,172,630
รวม	8,448,825	2,042,166	(201,529)	13,462,092
อุปกรณ์ - สุทธิ	3,436,585			1,779,891

	บาท			
	ณ วันที่ 31	รายการเคลื่อนไหวระหว่างปี		
	ธันวาคม 2563	เพิ่มขึ้น	ลดลง	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564
ราคาทุน				
คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์	8,267,184	166,400	(3,184,700)	5,248,884
เครื่องตกแต่งสำนักงาน	695,715	-	-	695,715
เครื่องใช้และอุปกรณ์สำนักงาน	6,761,276	108,789	(1,928,254)	4,941,811
ยานพาหนะ	999,000	-	(1,690,000)	1,690,000
รวม	16,723,175	275,189	(6,802,954)	11,885,410
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม				
คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์	6,022,514	841,728	(3,163,829)	3,700,413
เครื่องตกแต่งสำนักงาน	377,182	127,989	-	505,171
เครื่องใช้และอุปกรณ์สำนักงาน	4,727,429	737,487	(1,858,306)	3,606,610
ยานพาหนะ	436,823	346,121	(1,502,930)	1,356,617
รวม	11,563,948	2,053,325	(6,525,065)	8,448,825
อุปกรณ์ - สุทธิ	5,159,227			3,436,585

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 บริษัทมีอุปกรณ์ซึ่งหักค่าเสื่อมราคาทั้งจำนวนแล้วแต่ยังใช้งานอยู่จำนวน 8.63 ล้านบาท และ 2.73 ล้านบาท ตามลำดับ

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายอนุวัตร โกศล)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายณัฐพล สารสาส)

12. สินทรัพย์สิทธิในการใช้

สินทรัพย์สิทธิการใช้ ประกอบด้วย

	บาท			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	รายการเคลื่อนไหวระหว่างปี		
		เพิ่มขึ้น	เปลี่ยนแปลง เงื่อนไข/ ตัดจำหน่าย	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565
ราคาทุน				
พื้นที่สำนักงาน	34,492,723	-	(16,609,490)	17,883,233
ส่วนปรับปรุงพื้นที่สำนักงาน	12,018,431	-	-	12,018,431
ยานพาหนะ	14,301,500	-	-	10,751,500
รวม	60,812,654	-	(16,609,490)	40,653,164
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม				
พื้นที่สำนักงาน	9,950,033	4,166,831	-	14,116,864
ส่วนปรับปรุงพื้นที่สำนักงาน	9,962,632	1,171,301	-	11,133,933
ยานพาหนะ	7,911,883	2,149,947	-	6,889,200
รวม	27,824,548	7,488,079	-	32,139,997
สินทรัพย์สิทธิการใช้ - สุทธิ	32,988,106			8,513,167

	บาท			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	รายการเคลื่อนไหวระหว่างปี		
		เพิ่มขึ้น	เปลี่ยนแปลง เงื่อนไข/ ตัดจำหน่าย	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564
ราคาทุน				
พื้นที่สำนักงาน	25,844,117	8,648,606	-	34,492,723
ส่วนปรับปรุงพื้นที่สำนักงาน	12,018,431	-	-	12,018,431
ยานพาหนะ	15,991,500	-	-	14,301,500
รวม	53,854,048	8,648,606	-	60,812,654
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม				
พื้นที่สำนักงาน	5,087,721	4,862,312	-	9,950,033
ส่วนปรับปรุงพื้นที่สำนักงาน	8,642,889	1,319,743	-	9,962,632
ยานพาหนะ	6,408,200	2,860,300	-	7,911,883
รวม	20,138,810	9,042,355	-	27,824,548
สินทรัพย์สิทธิการใช้ - สุทธิ	33,715,238			32,988,106

บริษัทเช่าสินทรัพย์ ประกอบด้วย อาคารสำนักงาน และรถยนต์ อายุสัญญาเช่าเฉลี่ยเท่ากับ 5 - 6 ปี
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 บริษัทมีส่วนปรับปรุงพื้นที่สำนักงาน ซึ่งหักค่าเสื่อมสะสมทั้ง
จำนวนแล้วแต่ยังใช้อยู่จำนวน 6.53 ล้านบาท และจำนวน 5.43 ล้านบาท ตามลำดับ

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายอนุวัตร โกศล)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายณัฐพล สารสาส)

13. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

บัญชีนี้ประกอบด้วย

	บาท			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	รายการเคลื่อนไหวระหว่างปี		
		เพิ่มขึ้น	ลดลง	โอนเข้า (โอนออก)
ราคาทุน				
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	3,846,413	100,000	-	-
โปรแกรมคอมพิวเตอร์ระหว่างพัฒนา	13,106,045	338,823	-	-
รวม	16,952,458	438,823	-	-
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม				
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	1,753,653	718,755	-	-
รวม	1,753,653	718,755	-	-
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ	15,198,805			

	บาท			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	รายการเคลื่อนไหวระหว่างปี		
		เพิ่มขึ้น	ลดลง	โอนเข้า (โอนออก)
ราคาทุน				
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	3,369,097	37,465	(37,289)	477,140
โปรแกรมคอมพิวเตอร์ระหว่างพัฒนา	8,927,359	4,655,826	-	(477,140)
รวม	12,296,456	4,693,291	(37,289)	-
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม				
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	1,119,410	668,201	(33,958)	-
รวม	1,119,410	668,201	(33,958)	-
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ	11,177,046			

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 บริษัทมีสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ซึ่งหักค่าตัดจำหน่ายทั้งจำนวนแล้วแต่ยังใช้งานอยู่จำนวน 0.49 ล้านบาท และ 0.32 ล้านบาท ตามลำดับ

14. สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี/ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้

รายการเคลื่อนไหวของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกิดขึ้นในระหว่างปี มีดังนี้

	บาท		
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ในระหว่างปี	
		ในกำไรขาดทุน	ในกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี :			
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	19,087,130	19,106,230	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	322,517	(99,984)	-
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	1,611,573	142,827	-
รายได้ที่หุ้ยได้รับรู้	1,102,327	(1,961,397)	-
ขาดทุนทางภาษีที่มีสิทธินำมาหักตามกฎหมาย	22,068,359	2,805,106	-
	44,191,906	19,992,782	-

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายอนุวัตร โกศล)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายณัฐพล สารสาส)

ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 ประกอบด้วย

	บาท	
	2565	2564
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในกำไรขาดทุน :		
ภาษีเงินได้สำหรับปี	-	-
ภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับส่วนเกินมูลค่าหุ้น		
ภาษีเงินได้-ต้นทุนการทำรายการหุ้นกู้แปลงสภาพ		
โอนเข้าส่วนทุน	1,608,929	-
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี:		
การเปลี่ยนแปลงของผลแตกต่างชั่วคราวที่รับรู้		
เมื่อเริ่มแรกและที่กลับรายการ	(19,992,782)	(13,806,426)
รวม	(18,383,853)	(13,806,426)

รายการกระทบยอดจำนวนเงินค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้และผลคูณกำไร (ขาดทุน) ทางบัญชีกับอัตราภาษีที่ใช้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 สามารถแสดงได้ดังนี้

	บาท	
	2565	2564
กำไร (ขาดทุน) ทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้	(119,020,247)	(72,371,621)
อัตราภาษีที่ใช้ (ร้อยละ)	20	20
ภาษีเงินได้ปัจจุบันตามอัตราภาษี	(23,804,049)	(14,474,324)
ค่าใช้จ่ายที่ไม่ถือเป็นค่าใช้จ่ายตามประมวลรัษฎากร	483,044	695,284
ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่มขึ้นจากรายจ่ายที่จ่ายจริง	(26,157)	(27,386)
ขาดทุนทางภาษีที่ไม่ใช้สิทธินำมาหักตามกฎหมาย	4,963,309	-
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้	(18,383,853)	(13,806,426)
อัตราภาษีที่แท้จริงถ่วงเฉลี่ย (ร้อยละ)	(15.45)	(19.08)

15. เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

บัญชีนี้ประกอบด้วย

	บาท	
	2565	2564
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร	-	18,647,660
เงินกู้ยืมระยะสั้น	200,000,000	200,000,000
	200,000,000	218,647,660

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายอนุวัตร โกศล)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายณัฐพล สารสาส)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีเงินเบิกเกินบัญชีที่ไม่มีหลักประกัน จำนวน 18.65 ล้านบาท ตามลำดับ มีอัตราดอกเบี้ย MOR ต่อปี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 บริษัทมีเงินกู้ยืมกับธนาคารในประเทศแห่งหนึ่งจำนวน 200.00 ล้านบาท ซึ่งบริษัทออกตั๋วสัญญาใช้เงินระยะเวลาชำระเงินไม่เกิน 6 เดือน โดยมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ MLR - 0.5% ต่อปี เงินกู้ยืมดังกล่าวค้ำประกันโดยการ โอนสิทธิการรับเงินของลูกค้าหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ ซึ่งมีมูลค่าสุทธิทางบัญชีเป็นจำนวนเงิน 269.81 ล้านบาท ซึ่งบริษัทจะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุในสัญญาเงินกู้

16. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น

บัญชีนี้ประกอบด้วย

	บาท	
	2565	2564
เจ้าหนี้การค้า	654,243	28,550,218
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น		
ดอกเบี้ยค้างจ่าย	5,612,084	9,075,743
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	4,497,832	3,761,733
ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่ายค้างจ่าย	1,481,969	1,934,562
รายได้ดอกเบี้ยรับล่วงหน้า	3,049,844	5,415,174
อื่นๆ	10,965,653	24,112,008
รวมเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	25,607,382	44,299,220
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	26,261,625	72,849,438

17. เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลอื่น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 บริษัทมีการกู้ยืมเงินจากบุคคลอื่น โดยทำสัญญาเงินกู้ยืมไม่มีหลักประกัน จำนวน 150.00 ล้านบาท ระยะเวลาชำระเงิน 92 - 365 วัน โดยมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 7.50 - 8.75 ต่อปี และ 216.00 ล้านบาท ระยะเวลาชำระเงิน 61 - 365 วัน โดยมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 7.50 - 8.50 ต่อปี ตามลำดับ

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายอนุวัตร โกศล)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายณัฐพล สารสาส)

18. หุ้นกู้ระยะยาวชนิดมีประกันและไม่มีประกัน

บัญชีนี้ประกอบด้วย

	บาท	
	2565	2564
หุ้นกู้ครั้งที่ 2/2562	126,150,000	252,300,000
หุ้นกู้ครั้งที่ 3/2562	187,530,000	299,250,000
หุ้นกู้ครั้งที่ 1/2563	37,000,000	74,000,000
หุ้นกู้ครั้งที่ 1/2564	230,000,000	230,000,000
รวมหุ้นกู้ระยะยาวชนิดมีประกันและไม่มีประกัน -ราคาตามมูลค่า	580,680,000	855,550,000
หัก ค่าใช้จ่ายทางตรงในการออกหุ้นกู้ลดจ่าย	(646,148)	(3,949,086)
หัก ค่าใช้จ่ายในการขายระยะเวลาไถ่ถอนหุ้นกู้	(3,378,855)	(3,192,203)
รวมหุ้นกู้ระยะยาวชนิดมีประกันและไม่มีประกัน	576,654,997	848,408,711
หัก ส่วนที่ถึงกำหนดภายในหนึ่งปี	(406,970,331)	(622,150,256)
หุ้นกู้ระยะยาวชนิดมีประกันและไม่มีประกัน - สุทธิ	169,684,666	226,258,455

หุ้นกู้ครั้งที่ 2/2562

เมื่อวันที่ 2 สิงหาคม 2562 บริษัทได้ออกหุ้นกู้ชนิดไม่มีประกันระบุชื่อและไม่ด้อยสิทธิอายุ 2 ปี ครบกำหนดวันที่ 2 สิงหาคม 2564 จำนวนเงิน 420.50 ล้านบาท (420,500 หน่วยๆ ละ 1,000 บาท) โดยมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 7.00 ต่อปี จ่ายชำระดอกเบี้ยทุก 3 เดือน

เมื่อวันที่ 2 สิงหาคม 2564 บริษัทได้ชำระคืนหุ้นกู้ในสัดส่วนร้อยละ 30 ของมูลค่าที่ตราไว้คิดเป็นมูลค่า 126.15 ล้านบาท และได้แก้ไขวันครบกำหนดโดยทยอยจ่ายชำระ 4 ครั้ง วันครบกำหนดไถ่ถอนหุ้นจากเดิมวันที่ 2 สิงหาคม 2564 เป็น ครั้งที่ 1 วันที่ 2 พฤศจิกายน 2564 ครั้งที่ 2 วันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2565 ครั้งที่ 3 วันที่ 2 พฤษภาคม 2565 และ ครั้งที่ 4 วันที่ 2 สิงหาคม 2565 และเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยจากเดิมร้อยละ 7.00 ต่อปี เป็นร้อยละ 7.50 ต่อปี

เมื่อวันที่ 2 สิงหาคม 2565 บริษัทได้ชำระคืนหุ้นกู้ในสัดส่วนร้อยละ 10 ของมูลค่าที่ตราไว้คิดเป็นมูลค่า 42.05 ล้านบาท และได้แก้ไขวันครบกำหนดโดยทยอยจ่ายชำระ 2 ครั้ง วันครบกำหนดไถ่ถอนหุ้นจากเดิมวันที่ 2 สิงหาคม 2565 เป็น ครั้งที่ 1 จ่ายชำระวันที่ 2 สิงหาคม 2566 และครั้งที่ 2 จ่ายชำระวันที่ 2 สิงหาคม 2567 และเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยจากเดิมร้อยละ 7.50 ต่อปี เป็นร้อยละ 7.75 ต่อปี

หุ้นกู้ครั้งที่ 3/2562

เมื่อวันที่ 25 ธันวาคม 2562 บริษัทได้ออกหุ้นกู้ชนิดมีประกันระบุชื่อและไม่ด้อยสิทธิอายุ 2 ปี ครบกำหนดวันที่ 24 ธันวาคม 2564 จำนวนเงิน 399.00 ล้านบาท (399,000 หน่วยๆ ละ 1,000 บาท) โดยมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 7.00 ต่อปี จ่ายชำระดอกเบี้ยทุก 3 เดือน

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายอนุวัตร โกศล)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายณัฐพล สารสาส)

เมื่อวันที่ 30 กรกฎาคม 2564 บริษัทได้ชำระคืนหุ้นกู้ก่อนครบกำหนดไถ่ถอนในสัดส่วนร้อยละ 15 ของมูลค่าที่ตราไว้คิดเป็นมูลค่า 59.85 ล้านบาท ส่วนที่เหลือจำนวนเงิน 339.15 ล้านบาท จะไถ่ถอน ณ วันที่ 24 ธันวาคม 2564

เมื่อวันที่ 24 ธันวาคม 2564 บริษัทได้ชำระคืนหุ้นกู้ในสัดส่วนร้อยละ 10 ของมูลค่าที่ตราไว้คิดเป็นมูลค่า 39.90 ล้านบาท และได้แก้ไขวันครบกำหนดโดยทยอยจ่ายชำระ 4 ครั้ง วันครบกำหนดไถ่ถอนหุ้นจากเดิมวันที่ 24 ธันวาคม 2564 เป็น ครั้งที่ 1 วันที่ 25 มีนาคม 2565 ครั้งที่ 2 วันที่ 25 มิถุนายน 2565 ครั้งที่ 3 วันที่ 25 กันยายน 2565 และ ครั้งที่ 4 วันที่ 24 ธันวาคม 2565 และเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยจากเดิมร้อยละ 7.00 ต่อปี เป็นร้อยละ 7.25 ต่อปี

เมื่อวันที่ 18 ตุลาคม 2565 บริษัทได้ชำระคืนหุ้นกู้ในสัดส่วนร้อยละ 3 ของมูลค่าที่ตราไว้คิดเป็นมูลค่า 11.97 ล้านบาท ส่วนที่เหลือจำนวนเงิน 227.43 ล้านบาท จะไถ่ถอน ณ วันที่ 24 ธันวาคม 2565

เมื่อวันที่ 24 ธันวาคม 2565 บริษัทได้ชำระคืนหุ้นกู้ในสัดส่วนร้อยละ 10 ของมูลค่าที่ตราไว้คิดเป็นมูลค่า 39.90 ล้านบาท และได้แก้ไขวันครบกำหนดโดยทยอยจ่ายชำระ 8 ครั้ง วันครบกำหนดไถ่ถอนหุ้นจากเดิมวันที่ 24 ธันวาคม 2565 เป็น ครั้งที่ 1 วันที่ 25 มีนาคม 2566 ครั้งที่ 2 วันที่ 25 มิถุนายน 2566 ครั้งที่ 3 วันที่ 25 กันยายน 2566 ครั้งที่ 4 วันที่ 25 ธันวาคม 2566 ครั้งที่ 5 วันที่ 25 มีนาคม 2567 ครั้งที่ 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2567 ครั้งที่ 7 วันที่ 25 กันยายน 2567 และ ครั้งที่ 8 วันที่ 24 ธันวาคม 2567 และเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยจากเดิมร้อยละ 7.25 ต่อปี เป็นร้อยละ 7.50 ต่อปี

หุ้นกู้ครั้งที่ 1/2563

เมื่อวันที่ 18 มีนาคม 2563 บริษัทได้ออกหุ้นกู้ชนิดมีประกันระบุชื่อและไม่ด้อยสิทธิอายุ 2 ปี ครบกำหนดวันที่ 18 มีนาคม 2565 จำนวนเงิน 74.00 ล้านบาท (74,000 หน่วยๆ ละ 1,000 บาท) โดยมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 7.00 ต่อปี จ่ายชำระดอกเบี้ยทุก 3 เดือน

เมื่อวันที่ 18 มีนาคม 2565 บริษัทได้ชำระคืนหุ้นกู้ในสัดส่วนร้อยละ 50 ของมูลค่าที่ตราไว้คิดเป็นมูลค่า 37.00 ล้านบาท ส่วนที่เหลือจำนวนเงิน 37.00 ล้านบาท จะไถ่ถอน ณ วันที่ 18 มีนาคม 2566

หุ้นกู้ครั้งที่ 1/2564

เมื่อวันที่ 12 มีนาคม 2564 บริษัทได้ออกหุ้นกู้ชนิดมีประกันระบุชื่อและไม่ด้อยสิทธิอายุ 2 ปี ครบกำหนดวันที่ 12 มีนาคม 2566 จำนวนเงิน 230.00 ล้านบาท (230,000 หน่วยๆ ละ 1,000 บาท) โดยมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 7.50 ต่อปี จ่ายชำระดอกเบี้ยทุก 3 เดือน

หุ้นกู้ชนิดมีประกันระบุชื่อและไม่ด้อยสิทธิ ครั้งที่ 3/2562 และครั้งที่ 1/2563 ค้ำประกันโดยการโอนสิทธิการรับเงินของลูกหนี้สินเชื่อเช่าซื้อและลูกหนี้สินเชื่อเงินกู้และบริษัทจะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุในสัญญาหลักประกันทางธุรกิจ

หุ้นกู้ชนิดมีประกันระบุชื่อและไม่ด้อยสิทธิ ครั้งที่ 1/2564 ค้ำประกันโดยการโอนสิทธิการรับเงินของลูกหนี้สินเชื่อเช่าซื้อและลูกหนี้สินเชื่อเงินกู้ และนำที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง (ทรัพย์สินรอการขาย) มาร่วมค้ำประกันเต็มวงเงินกู้และบริษัทจะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุในสัญญาหลักประกันทางธุรกิจ

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายอนุวัตร โกศล)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายณัฐพล สารสาส)

19. หนี้สินตามสัญญาเช่า

19.1 มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าและการเคลื่อนไหวสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 แสดงได้ดังนี้

	บาท
ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	29,639,112
ลดลงระหว่างปี	(16,609,490)
เพิ่มขึ้นจากดอกเบี้ย	940,689
เงินจ่ายชำระ	(7,409,448)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	6,560,863
หัก ส่วนที่ถึงกำหนดชำระในหนึ่งปี	(5,896,383)
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิ	664,480

รายละเอียดจำนวนเงินที่ต้องจ่ายชำระ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 มีดังนี้

	บาท					
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565			ณ 31 ธันวาคม 2564		
	เงินต้น	ดอกเบี้ยจ่าย	ยอดชำระ	เงินต้น	ดอกเบี้ยจ่าย	ยอดชำระ
ถึงกำหนดการจ่ายชำระภายในหนึ่งปี :-						
- ยังไม่ครบกำหนดชำระ	4,996,383	124,879	5,121,262	5,823,373	1,416,875	7,240,248
- ครบกำหนดชำระ	900,000	-	900,000	1,101,600	-	1,101,600
	5,896,383	124,879	6,021,262	6,924,973	1,416,875	8,341,848
ถึงกำหนดจ่ายชำระหลังจากหนึ่งปีแต่ไม่เกินห้าปี	664,480	9,850	674,330	22,714,139	2,563,453	25,277,592
รวม	6,560,863	134,729	6,695,592	29,639,112	3,980,328	33,619,440

19.2 ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่าสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 ได้แสดงไว้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ ดังนี้

	บาท	
	2565	2564
ค่าเสื่อมราคา - สินทรัพย์สิทธิการใช้	4,166,831	4,862,312
ดอกเบี้ยจ่าย	940,689	1,564,654
รวม	5,107,520	6,426,966

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 กระแสเงินสดจ่ายทั้งหมดสำหรับสัญญาเช่าในงบการเงิน เป็นจำนวนเงิน 6.47 ล้านบาท และ 4.33 ล้านบาท ตามลำดับ

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายอนุวัตร โกศล)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายณัฐพล สารสาส)

20. ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน
บัญชีนี้ประกอบด้วย

	บาท	
	2565	2564
โครงการผลประโยชน์พนักงานเมื่อเกษียณอายุ		
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานเมื่อเกษียณอายุ ณ วันต้นปี	8,057,867	9,669,232
ส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน :		
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	1,461,506	2,397,038
ต้นทุนดอกเบี้ย	169,681	139,336
ขาดทุนจากการจ่ายผลประโยชน์พนักงาน	-	949,486
ส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น :		
(กำไร) ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย		
ส่วนที่เกิดจากการปรับปรุงมูลค่าตามประสบการณ์จริง	-	47,446
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานประชากรศาสตร์	-	811,815
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานทางการเงิน	-	(1,712,265)
ผลประโยชน์จ่ายโดยโครงการ	(917,052)	(4,244,221)
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานเมื่อเกษียณอายุ ณ วันปลายปี	8,772,002	8,057,867

ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานเมื่อเกษียณอายุ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 ได้แสดงไว้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ มีดังนี้

	บาท	
	2565	2564
ค่าใช้จ่ายในการขาย	34,759	66,064
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	1,596,428	3,419,796
รวมค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานเมื่อเกษียณอายุ	1,631,187	3,485,860

ข้อสมมติฐานในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่สำคัญ (แสดงด้วยค่าเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก) มีดังนี้

	ร้อยละ/ต่อปี	
	2565	2564
อัตราคิดลด	2.24	2.24
เงินเดือนรายเดือนในอนาคตที่เพิ่มขึ้น	3.00	3.00
อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน (ขึ้นอยู่กับช่วงอายุ)	3.00 - 16.00	3.00 - 16.00
อัตรามรณะ (อ้างอิงตารางมรณะของประเทศไทยปี 2560)	100.00	100.00

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายอนุวัตร โกศล)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายณัฐพล สารสาส)

การวิเคราะห์ความอ่อนไหวของสมมติฐาน แสดงถึงผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติฐาน ต่อมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน มีรายละเอียดดังนี้

	บาท			
	2565		2564	
	เพิ่มขึ้น	ลดลง	เพิ่มขึ้น	ลดลง
อัตราคิดลด (ร้อยละ 1.00)	(517,650)	590,870	(463,752)	526,752
อัตรามรณะ (1ปี)	(27,366)	24,510	(25,788)	23,061
อัตราการเงินขึ้นเงินเดือน (ร้อยละ 1.00)	659,062	(585,812)	513,138	(459,773)
อัตราการเงินหมุนเวียนของพนักงาน (ร้อยละ 10.00 ของสมมติฐาน)	(324,463)	355,009	(287,698)	314,403

21. หุ้นกู้แปลงสภาพ

ตามรายงานการประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 3 มีนาคม 2565 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2565 มีมติอนุมัติให้บริษัทออกและเสนอขายหุ้นกู้แปลงสภาพที่ให้สิทธิแปลงสภาพเป็นหุ้นสามัญของบริษัท ประเภทไม่ด้อยสิทธิและไม่มีหลักประกัน (Senior Unsecured Convertible Debenture) โดยมีมูลค่าการออกเสนอขายรวมไม่เกิน 500.00 ล้านบาท ให้แก่ผู้ลงทุน โดยเฉพาะเจาะจง 2 ราย ระยะเวลา 3 ปี นับจากวันที่ออกหุ้นกู้แปลงสภาพแต่ละชุด อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 1 ต่อปี โดยชำระทุกครึ่งปีในวันที่ 30 มิถุนายน และวันที่ 31 ธันวาคม ของทุกปี วัตถุประสงค์ในการออกหุ้นกู้แปลงสภาพเพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในบริษัทและรวมถึงการปล่อยสินเชื่อที่เป็นธุรกิจหลักของบริษัท รวมถึงการชำระหนี้ธนาคารเจ้าหนี้และเพื่อใช้ในการขยายธุรกิจของบริษัท

ในระหว่างปีบริษัทได้ออกและขายหุ้นกู้แปลงสภาพที่ออกใหม่ของบริษัท รวมจำนวน 95.00 ล้านบาท และผู้ถือหุ้นกู้แปลงสภาพได้ใช้สิทธิแปลงสภาพหุ้นกู้ทั้งจำนวนแล้วรวมจำนวน 95.00 ล้านบาท โดยจะแปลงเป็นหุ้นสามัญรวมจำนวน 73,407,321 หุ้น เงินรับจากการออกหุ้นกู้แปลงสภาพที่ผู้ถือหุ้นกู้ยังไม่มาใช้สิทธิแปลงสภาพ สุทธิจากค่าใช้จ่ายในการออกหุ้นกู้แปลงสภาพ บันทึกเป็นเงินรับล่วงหน้าค่าหุ้น

ฝ่ายบริหารของบริษัทได้พิจารณาจัดประเภทหุ้นกู้แปลงสภาพดังกล่าวเป็นส่วนของผู้ถือหุ้น ณ วันที่ออกหุ้นกู้แปลงสภาพ เนื่องจากผู้ถือหุ้นกู้มาใช้สิทธิแปลงสภาพเป็นหุ้นทุนโดยใช้ระยะเวลาอันสั้นนับจากวันที่ออกหุ้นกู้ ต้นทุนการทำรายการแสดงหักจากส่วนของผู้ถือหุ้น (สุทธิจากภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้อง)

22. ทุนเรือนหุ้น

ตามรายงานการประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 3 มีนาคม 2565 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2565 มีมติอนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัท จำนวนเงิน 46,296,296.50 บาท จากทุนจดทะเบียนเดิม จำนวนเงิน 150,000,000.00 บาท เป็นทุนจดทะเบียน 196,296,296.50 บาท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวนไม่เกิน 92,592,593 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท เพื่รองรับการใช้สิทธิแปลงสภาพ

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายอนุวัตร โกศล)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายณัฐพล สารสาส)

ในระหว่างปีปัจจุบันจำนวนหุ้นสามัญ ทุนชำระแล้วและส่วนเกินมูลค่าหุ้นของบริษัทมีการเปลี่ยนแปลงดังนี้

	จำนวนหุ้นสามัญ (หุ้น)	บาท	
		ทุนชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้น
หุ้นสามัญที่ออกและชำระแล้ว			
ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	300,000,000	150,000,000	255,179,704
เพิ่มทุนจากการใช้สิทธิของหุ้นกู้แปลงสภาพ	73,407,321	36,703,661	51,860,622
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	373,407,321	186,703,661	307,040,326

บริษัทได้ดำเนินการจดทะเบียนเพิ่มทุนชำระแล้วของบริษัทกับกระทรวงพาณิชย์เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

23. ส่วนงานดำเนินงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่น่าสนใจนี้สอดคล้องกับรายงานภายในของบริษัทที่มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานได้รับและสอบถามอย่างสม่ำเสมอเพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรและประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานดำเนินงานของบริษัท

บริษัทดำเนินธุรกิจหลักในส่วนงานดำเนินงานการให้สินเชื่อ คือ ให้เช่าซื้อเครื่องจักรกลทางการเกษตร การให้สินเชื่อเงินกู้เพื่อการพาณิชย์ และดำเนินงานในส่วนงานภูมิศาสตร์หลัก คือ ประเทศไทย

บริษัทประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานโดยพิจารณาจากกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานและสินทรัพย์รวมซึ่งวัดมูลค่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกับที่ใช้ในการวัดกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานและสินทรัพย์รวมในงบการเงิน

ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงานของบริษัทสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 มีดังนี้

	ล้านบาท					
	ธุรกิจให้เช่าซื้อ		ธุรกิจให้กู้ยืม		รวม	
	2565	2564	2565	2564	2565	2564
รายได้ (ค่าใช้จ่าย) จำแนกตามส่วนงาน :						
รายได้ดอกเบี้ยรับ	158.78	188.65	40.15	49.99	198.93	238.64
รายได้ค่าปรับล่าช้า	7.34	9.47	0.08	0.18	7.42	9.65
รายได้อื่น	6.87	3.32	0.12	0.92	6.99	4.24
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(75.95)	(46.13)	(65.25)	(10.57)	(141.20)	(56.70)
กำไรของส่วนงาน	97.04	155.31	(24.90)	40.52	72.14	195.83
รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ที่ไม่ได้จำแนกตามส่วนงาน :						
รายได้อื่น					0.33	1.00
ค่าใช้จ่ายในการขาย					(5.07)	(3.01)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร					(100.18)	(141.07)
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น					0.02	(1.77)
ต้นทุนทางการเงิน					(86.26)	(123.34)
(ค่าใช้จ่าย) รายได้ภาษีเงินได้					18.38	13.80
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี					(100.64)	(58.56)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายอนุวัตร โกศล)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายณัฐพล สารสาส)

	ล้านบาท					
	ธุรกิจให้เข้าซื้อ		ธุรกิจให้กู้ยืม		รวม	
	2565	2564	2565	2564	2565	2564
<u>ณ วันที่ 31 ธันวาคม</u>						
สินทรัพย์จำแนกตามส่วนงาน :						
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ	861.70	1,201.91	-	-	861.70	1,201.91
ลูกหนี้สินเชื่อเงินกู้	-	-	176.47	362.03	176.47	362.03
ทรัพย์สินรอการขาย	17.43	40.91	16.45	20.06	33.88	60.97
ทรัพย์สินรอการขายที่ติดภาระค้ำประกัน	-	-	23.47	31.64	23.47	31.64
ลูกหนี้ระหว่างการดำเนินงานทางกฎหมาย	70.46	28.07	25.08	5.64	95.54	33.71
สินทรัพย์ไม่ได้จำแนกตามส่วนงาน :						
สินทรัพย์อื่น	-	-	-	-	205.14	176.67
รวม	949.59	1,270.89	241.47	419.37	1,396.20	1,866.93
หนี้สินจำแนกตามส่วนงาน :						
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	5.18	33.51	0.69	0.53	5.87	34.04
หนี้สินอื่น	11.45	14.76	-	-	11.45	14.76
หนี้สินไม่ได้จำแนกตามส่วนงาน :						
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	-	20.40	38.81
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ระยะสั้น						
จากสถาบันการเงิน	-	-	-	-	200.00	218.65
เงินกู้ระยะสั้นจากบุคคลอื่น	-	-	-	-	150.00	216.00
หุ้นกู้ระยะยาวชนิดมีประกันและไม่มีประกัน	-	-	-	-	576.65	848.41
หนี้สินอื่น	-	-	-	-	15.33	37.70
รวม	16.63	48.27	0.69	0.53	979.70	1,408.37

24. ดำรงตามกฎหมาย

บริษัทต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองตามกฎหมายไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีจนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียนตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 ดำรงตามกฎหมายนี้จะนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้

25. การจ่ายเงินปันผล

สำหรับปี 2565

ตามรายงานการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2565 ผู้ถือหุ้นได้มีมติให้จ่ายเงินปันผลจากผลการกำไรสะสม ให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราหุ้นละ 0.10 บาท จำนวน 300,000,000 หุ้น คิดเป็นจำนวนเงิน 30.00 ล้านบาท จ่ายให้แก่ผู้ถือหุ้นในวันที่ 3 พฤษภาคม 2565

สำหรับปี 2564

ตามรายงานการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 3/2564 เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2564 ผู้ถือหุ้นได้มีมติให้จ่ายเงินปันผลจากผลการดำเนินงานประจำปี 2563 ให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราหุ้นละ 0.05 บาท จำนวน 300,000,000 หุ้น คิดเป็นจำนวนเงิน 15.00 ล้านบาท จ่ายให้แก่ผู้ถือหุ้นในวันที่ 25 พฤษภาคม 2564

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายอนุวัตร โกศล)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายณัฐพล สารสาส)

26. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

บริษัทมีค่าใช้จ่ายตามลักษณะที่มีสาระสำคัญสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 ดังนี้

	บาท	
	2565	2564
ค่าตอบแทนผู้บริหารและพนักงาน	59,545,607	66,234,267
ค่าเช่าและค่าบริการ	4,026,200	3,711,396
ค่าส่งเสริมการขาย	2,708,769	117,245
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	10,249,000	11,763,881
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	141,187,454	58,472,381
ขาดทุนจากเงินลงทุนในการร่วมค้า	-	25,500,000

27. เครื่องมือทางการเงิน

27.1 ความเสี่ยงด้านเครดิต (Credit Risk)

ความเสี่ยงด้านเครดิต คือ ความเสี่ยงจากการที่คู่สัญญาไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อตกลงในสัญญา ซึ่งอาจเป็นเพราะคู่สัญญาประสบปัญหาทางการเงิน ทำให้ไม่สามารถชำระค่างวดเมื่อครบกำหนดได้ หรือจงใจไม่ปฏิบัติตามสัญญา อันส่งผลให้เกิดความเสียหายต่อบริษัทในการพิจารณาให้สินเชื่อนั้น บริษัทจะคำนึงถึงขีดความสามารถในการชำระหนี้ของลูกค้าและวัตถุประสงค์ของการให้สินเชื่อเป็นหลักในการพิจารณา รวมทั้งพิจารณาจากหลักทรัพย์ค้ำประกันเพื่อรองรับความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นได้ในกรณีที่ผู้กู้ยืมผิดนัดชำระหนี้ อีกทั้งบริษัทยังมีกระบวนการในการสอบทานสินเชื่อของลูกค้าและติดตามดูแลสินเชื่อทุกรายที่ผ่านการอนุมัติแล้วอย่างสม่ำเสมอ

27.2 ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย (Interest Rate Risk)

ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย คือ ความเสี่ยงที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ย อันอาจมีผลทำให้มูลค่าของตราสารทางการเงินของบริษัทเปลี่ยนแปลงไป หรือทำให้เกิดความผันผวนต่อรายได้ของบริษัทหรือมูลค่าของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินทั้งในปัจจุบันและในอนาคต ความเสี่ยงของอัตราดอกเบี้ยนี้เกิดขึ้นจากการจัดโครงสร้างอัตราดอกเบี้ยและลักษณะของสินทรัพย์ หนี้สิน และส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท

บริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยเนื่องจากมีเงินฝากและเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน และหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย บริษัทมิได้ใช้ตราสารอนุพันธ์ทางการเงินเพื่อป้องกันความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายอนุวัตร โกศล)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายณัฐพล สารสาส)

สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่สำคัญสามารถจัดตามประเภทอัตราดอกเบี้ย และสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่สามารถแยกตามวันที่ครบกำหนดหรือวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ (หากวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ถึงก่อน) ได้ดังนี้

	บาท				
	2565				
	อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ย	ไม่มีอัตรา	รวม
	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ปี ถึง 5 ปี	ปรับขึ้นลงตาม ราคาตลาด	ดอกเบี้ย	
สินทรัพย์ทางการเงิน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	8,216,562	65,818,723	74,035,285
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ	366,104,450	495,592,640	-	-	861,697,090
ลูกหนี้สินเชื่อเงินกู้	93,887,976	82,584,001	-	-	176,471,977
ลูกหนี้ระหว่างการดำเนินการทางกฎหมาย	-	-	-	95,542,950	95,542,950
หนี้สินทางการเงิน					
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น					
จากสถาบันการเงิน	-	-	200,000,000	-	200,000,000
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลอื่น	-	-	150,000,000	-	150,000,000
หุ้นกู้ระยะยาวชนิดมีประกันและไม่มีประกัน	406,970,331	169,684,666	-	-	576,654,997
หนี้สินตามสัญญาเช่า	5,896,383	664,480	-	-	6,560,863

	บาท				
	2564				
	อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ย	ไม่มีอัตรา	รวม
	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ปี ถึง 5 ปี	ปรับขึ้นลงตาม ราคาตลาด	ดอกเบี้ย	
สินทรัพย์ทางการเงิน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	17,408,846	42,679,859	60,088,705
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ	512,643,967	689,264,468	-	-	1,201,908,435
ลูกหนี้สินเชื่อเงินกู้	258,230,389	103,797,135	-	-	362,027,524
ลูกหนี้จากการขายเงินลงทุนในการร่วมค้า	-	-	-	4,000,000	4,000,000
ลูกหนี้ระหว่างการดำเนินการทางกฎหมาย	-	-	-	33,715,531	33,715,531
หนี้สินทางการเงิน					
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น					
จากสถาบันการเงิน	-	-	218,647,660	-	218,647,660
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลอื่น	-	-	216,000,000	-	216,000,000
หุ้นกู้ระยะยาวชนิดมีประกันและไม่มีประกัน	622,150,256	226,258,455	-	-	848,408,711
หนี้สินตามสัญญาเช่า	6,924,973	22,714,139	-	-	29,639,112

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายอนุวัตร โกศล)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายณัฐพล สารสาส)

27.3 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

เนื่องจากสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่ของบริษัทจัดอยู่ในประเภทระยะสั้นหรือมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด บริษัทจึงประมาณมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงิน ใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 ดังนี้

	บาท					
	2565			2564		
	มูลค่ายุติธรรม	ราคาทุน		มูลค่ายุติธรรม	ราคาทุน	
	ผ่านกำไรขาดทุน	ตัดจำหน่าย	รวม	ผ่านกำไรขาดทุน	ตัดจำหน่าย	รวม
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	74,035,285	74,035,285	-	60,088,705	60,088,705
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ	-	861,697,090	861,697,090	-	1,201,908,435	1,201,908,435
ลูกหนี้สินเชื่อเงินกู้	-	176,471,977	176,471,977	-	362,027,524	362,027,524
ลูกหนี้จากการขายเงินลงทุนในการร่วมค้า	-	-	-	-	4,000,000	4,000,000
ลูกหนี้ระหว่างการค้าและการทางกฎหมาย	-	95,542,950	95,542,950	-	33,715,531	33,715,531
	-	1,207,747,302	1,207,747,302	-	1,661,740,195	1,661,740,195
หนี้สินทางการเงิน						
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น						
จากสถาบันการเงิน	-	200,000,000	200,000,000	-	218,647,660	218,647,660
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	26,261,625	26,261,625	-	72,849,438	72,849,438
เงินกู้ระยะสั้นจากบุคคลอื่น	-	150,000,000	150,000,000	-	216,000,000	216,000,000
หุ้นกู้ระยะยาวชนิดมีประกันและไม่มีประกัน	-	576,654,997	576,654,997	-	848,408,711	848,408,711
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	6,560,863	6,560,863	-	29,639,112	29,639,112
	-	959,477,485	959,477,485	-	1,385,544,921	1,385,544,921

28. วงเงินสินเชื่อ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีวงเงินสินเชื่อระยะสั้นกับธนาคารในประเทศแห่งหนึ่ง ดังนี้

28.1 บริษัทมีวงเงินเบิกเกินบัญชีที่ไม่มีหลักประกัน จำนวนเงิน 20.00 ล้านบาท มีอัตราดอกเบี้ย MOR

28.2 บริษัทมีวงเงินกู้ยืมหมุนเวียนระยะสั้นจำนวน 200.00 ล้านบาท โดยออกตั๋วสัญญาใช้เงินอายุไม่เกิน 6 เดือนนับจากวันที่เบิกเงินกู้ และสามารถต่ออายุตั๋วสัญญาใช้เงินได้เมื่อครบกำหนดชำระ โดยมีอัตราดอกเบี้ย MLR - ร้อยละ 0.50 ต่อปี เงินกู้ยืมดังกล่าวค้ำประกันโดยการโอนสิทธิการรับเงินของลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อเมื่อมีการเบิกใช้วงเงินกู้

29. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทและพนักงานบริษัทของกลุ่มบริษัทได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 โดยกำหนดนโยบายให้พนักงานและบริษัทจ่ายเงินสะสมและเงินสมทบเข้าเงินกองทุนตามโครงการนี้ในอัตราร้อยละของเงินเดือนของพนักงานแต่ละคน โดยคิดตามระยะเวลาการทำงาน พนักงานจะได้รับส่วนที่บริษัทสมทบตามระเบียบและข้อบังคับของกองทุนและตามระยะเวลาการทำงานกับบริษัท กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้บริหารโดยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนทิสโก้ จำกัด และจะจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อพนักงานนั้นออกจากการงานตามระเบียบว่าด้วยกองทุนของกลุ่มบริษัท

บริษัทจ่ายสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 เป็นจำนวนเงิน 2.10 ล้านบาท และ 2.73 ล้านบาท ตามลำดับ

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายอนุวัตร โกศล)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายณัฐพล สารสาส)

30. ภาระผูกพัน

30.1 ภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาค่าบริการส่วนกลางพื้นที่เช่าสำนักงาน

บริษัทได้เข้าทำสัญญาค่าบริการส่วนกลางพื้นที่เช่าสำนักงาน อายุของสัญญามีระยะเวลา 3 ปี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายในอนาคตทั้งสิ้นภายใต้สัญญาบริการดังนี้

	ล้านบาท
จ่ายชำระ	
ภายใน 1 ปี	2.38
มากกว่า 1 ปี ถึง 3 ปี	-
	2.38

30.2 ภาระผูกพันรายจ่ายฝ่ายทุน

บริษัทมีภาระผูกพันรายจ่ายฝ่ายทุนเกี่ยวกับโปรแกรมคอมพิวเตอร์ระหว่างพัฒนา โดยบริษัทมีภาระที่ต้องจ่ายตามสัญญาจำนวน 0.88 ล้านบาท

31. การบริหารจัดการส่วนทุน

บริษัทมีนโยบายรักษาสัดส่วนหนี้สินต่อทุนให้เป็นไปตามสถานการณ์เพื่อดำรงฐานะเงินทุนที่แข็งแกร่งรักษาความเชื่อมั่นของผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน เจ้าหนี้ และตลาดเงินทุน โดยคำนึงผลตอบแทนจากการลงทุน การจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้น โดยมุ่งมั่นรักษาสัดส่วนหนี้สินต่อทุนไม่ให้สูงเกินกว่าธุรกิจประเภทเดียวกันในตลาดเงินทุน

32. การเปลี่ยนแปลงในหนี้สินที่เกิดจากกิจกรรมจัดหาเงิน

การเปลี่ยนแปลงในหนี้สินที่เกิดจากกิจกรรมจัดหาเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 มีดังนี้

	บาท			
	2565			
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	กระแสเงินสด เพิ่ม (ลด) *	รายการที่ไม่ใช่เงินสด เพิ่มขึ้น (ลดลง)	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร	18,647,660	(18,647,660)	-	-
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	200,000,000	-	-	200,000,000
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลอื่น	216,000,000	(66,000,000)	-	150,000,000
หุ้นกู้ระยะยาวชนิดมีประกันและไม่มีประกัน	848,408,711	(279,165,577)	7,411,863	576,654,997
หนี้สินตามสัญญาเช่า	29,639,112	(6,468,759)	(16,609,490)	6,560,863
รวม	1,312,695,483	(370,281,996)	(9,197,627)	933,215,860

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายอนุวัตร โกศล)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายณัฐพล สารสาส)

	บาท			
	2564			
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	กระแสเงินสด เพิ่ม (ลด) *	รายการที่ไม่ใช่เงินสด เพิ่มขึ้น (ลดลง)	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร	18,810,800	(163,140)	-	18,647,660
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	200,000,000	-	-	200,000,000
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลอื่น	214,000,000	2,000,000	-	216,000,000
เงินกู้ยืมระยะยาวจากบริษัทอื่น	16,944,037	(16,944,037)	-	-
หุ้นกู้ระยะยาวชนิดมีประกันและไม่มีประกัน	1,185,423,096	(348,927,042)	11,912,657	848,408,711
หนี้สินตามสัญญาเช่า	26,010,385	(4,331,378)	7,960,105	29,639,112
รวม	1,661,188,318	(368,365,597)	19,872,762	1,312,695,483

* กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงินสุทธิรวมจำนวนเงินสดรับและเงินสดชำระคืนในงบกระแสเงินสด

33. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะรายงาน

33.1 ตามรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 26 มกราคม 2566 มีมติดังต่อไปนี้

1. มีมติอนุมัติให้เสนอต่อที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2566 เพื่อพิจารณาอนุมัติการลดทุนจดทะเบียนของบริษัทจำนวน 9,592,636 บาท จากทุนจดทะเบียนเดิมจำนวน 196,296,296.50 บาท เป็นทุนจดทะเบียนจำนวน 186,703,660.50 บาท โดยการตัดหุ้นสามัญที่ยังไม่ได้จำหน่าย จำนวน 19,185,272 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท ซึ่งเป็นหุ้นที่จัดสรรไว้เพื่อรองรับการออกและเสนอขายหุ้นกู้แปลงสภาพตามมติของที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2565 ซึ่งประชุมเมื่อวันที่ 3 มีนาคม 2565
2. มีมติอนุมัติให้เสนอต่อที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2566 เพื่อพิจารณาอนุมัติการออกและเสนอขายหุ้นกู้แปลงสภาพที่ออกใหม่ของบริษัท (“หุ้นกู้แปลงสภาพ”) โดยมีมูลค่าการออกเสนอขายรวมไม่เกิน 405,000,000 บาท เสนอขายให้แก่ผู้ลงทุนโดยเฉพาะเจาะจง 2 ราย
3. มีมติอนุมัติให้เสนอต่อที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2566 เพื่อพิจารณาอนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนของ บริษัทจำนวน 97,403,249 บาท จากทุนจดทะเบียนเดิมจำนวน 186,703,660.50 บาท เป็นทุนจดทะเบียนจำนวน 284,106,909.50 บาท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวนไม่เกิน 194,806,498 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท เพื่อรองรับ (1) การใช้สิทธิแปลงสภาพของหุ้นกู้แปลงสภาพ และ (2) การจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนให้แก่บุคคลใน วงจำกัด (Private Placement)
4. มีมติอนุมัติให้เสนอต่อที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2566 เพื่อพิจารณาอนุมัติการออกและจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนไม่ว่าคราวเดียวหรือหลายคราวจำนวนไม่เกิน 92,806,498 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท เพื่อรองรับการใช้สิทธิแปลงสภาพของหุ้นกู้แปลงสภาพที่ออกและเสนอขายให้แก่ผู้ลงทุนโดยเฉพาะเจาะจง 2 ราย

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายอนุวัตร โกศล)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายณัฐพล สารสาส)

5. มีมติอนุมัติให้เสนอต่อที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2566 เพื่อพิจารณาอนุมัติการออกและจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนไม่ว่าคราวเดียวหรือหลายคราวจำนวนไม่เกิน 102,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท เพื่อเสนอขายให้แก่บุคคลในวงจำกัด (Private Placement) จำนวน 3 ราย ซึ่งแต่ละรายไม่มีความเกี่ยวข้องกัน
6. มีมติอนุมัติการจัดตั้งบริษัทย่อย จำนวน 2 บริษัท เพื่อรองรับการประกอบธุรกิจหลักทรัพย์ ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้
- บริษัทย่อยที่ 1 ประกอบธุรกิจหลักทรัพย์ (ตามใบอนุญาตประกอบธุรกิจหลักทรัพย์ แบบ ก.)
ทุนจดทะเบียน 100,000,000.00 บาท คาดว่าจะจัดตั้งแล้วเสร็จในเดือนมิถุนายน 2566
- บริษัทย่อยที่ 2 ประกอบธุรกิจหลักทรัพย์ (ตามใบอนุญาตประกอบธุรกิจหลักทรัพย์ แบบ ค.)
ทุนจดทะเบียน 25,000,000.00 บาท คาดว่าจะจัดตั้งแล้วเสร็จในเดือนมิถุนายน 2566
7. มีมติอนุมัติกำหนดวันประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2566 ในวันที่ 8 มีนาคม 2566
- 33.2 เมื่อวันที่ 30 มกราคม 2566 ที่ประชุมผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2566 มีมติอนุมัติให้ขยายระยะเวลาครบกำหนดไถ่ถอนหุ้นกู้ GCAP233A ออกไปอีก 2 ปี แก่ไขว้นครบกำหนดโดยการทยอยจ่ายชำระ 9 ครั้ง วันครบกำหนดไถ่ถอนหุ้นกู้จากเดิมวันที่ 12 มีนาคม 2566 เป็น ครั้งที่ 1 วันที่ 12 มีนาคม 2566 ครั้งที่ 2 วันที่ 12 มิถุนายน 2566 ครั้งที่ 3 วันที่ 12 กันยายน 2566 ครั้งที่ 4 วันที่ 12 ธันวาคม 2566 ครั้งที่ 5 วันที่ 12 มีนาคม 2567 ครั้งที่ 6 วันที่ 12 มิถุนายน 2567 ครั้งที่ 7 วันที่ 12 กันยายน 2567 และ ครั้งที่ 8 วันที่ 12 ธันวาคม 2567 ครั้งที่ 9 วันที่ 12 มีนาคม 2568 โดยงวดที่ 1 - 8 ชำระคืนเงินต้นหุ้นกู้งวดละจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของมูลค่าเงินต้นหุ้นกู้ ณ วันที่ออกหุ้นกู้ และวันที่ 9 ชำระคืนเงินต้นหุ้นกู้ส่วนที่เหลือทั้งหมดที่ยังไม่ได้ไถ่ถอน และเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยจากเดิมร้อยละ 7.50 ต่อปี เป็นร้อยละ 7.75 ต่อปี

34. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการของบริษัท เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2566

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายอนุวัตร โกศล)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายณัฐพล สารสาส)

4

ส่วนที่ 4 การรับรอง ความถูกต้องของข้อมูล





การรับรองความถูกต้อง ของข้อมูล

การรับรองความถูกต้องของข้อมูล สำหรับการส่งแบบ 56-1 One Report

บริษัทฯ ได้สอบทานข้อมูลในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี / รายงานประจำปีฉบับนี้แล้ว ด้วยความระมัดระวัง บริษัทฯ ขอรับรองว่า ข้อมูลดังกล่าวถูกต้องครบถ้วน ไม่เป็นเท็จ ไม่ทำให้ผู้อื่นสำคัญผิด หรือไม่ขาดข้อมูลที่ควรต้องแจ้งในสาระสำคัญ นอกจากนี้ บริษัทฯ ขอรับรองว่า

- 1) งบการเงินและข้อมูลทางการเงินที่ประกอบเป็นส่วนหนึ่งของแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี / รายงานประจำปี ได้แสดงข้อมูลอย่างถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญเกี่ยวกับฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดของบริษัทฯ แล้ว
- 2) บริษัทฯ ได้จัดให้มีระบบการเปิดเผยข้อมูลที่ดี เพื่อให้แน่ใจว่าบริษัทฯ ได้เปิดเผยข้อมูลในส่วนที่เป็นสาระสำคัญของบริษัท อย่างถูกต้องครบถ้วนแล้ว รวมทั้งควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว
- 3) บริษัทฯ ได้จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่ดี และควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว และบริษัทฯ ได้แจ้งข้อมูลการประเมินระบบการควบคุมภายใน ณ วันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2566 ต่อคณะกรรมการบริษัทแล้ว ซึ่งครอบคลุมถึงข้อบกพร่องและการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของระบบการควบคุมภายใน รวมทั้งการกระทำที่มีขอบที่อาจมีผลกระทบต่อการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัท

ในกรณีนี้เพื่อเป็นหลักฐานว่า เอกสารทั้งหมดเป็นเอกสารชุดเดียวกันกับที่ได้รับรองความถูกต้องแล้ว บริษัทฯ ได้มอบหมายให้ นายอนุวัตร โกศล เป็นผู้ลงลายมือชื่อกำกับเอกสารนี้ไว้ทุกหน้าด้วย หากเอกสารใดไม่มีลายมือชื่อของ นายอนุวัตร โกศล กำกับไว้ บริษัทฯ จะถือว่าไม่ใช่ข้อมูลที่บริษัทฯ ได้รับรองความถูกต้องของข้อมูลแล้วดังกล่าวข้างต้น

ชื่อ

ตำแหน่ง

ลายมือชื่อ

นายณัฐพล สารสาส

กรรมการ

นายอนุวัตร โกศล

กรรมการ / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

ชื่อผู้รับมอบอำนาจ

ตำแหน่ง

ลายมือชื่อ

นายอนุวัตร โกศล

กรรมการ / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

เอกสารแนบ 1 :

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหารระดับสูง ผู้บริหารสายงานบัญชีและการเงิน และ
เลขานุการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท



นายบุญศักดิ์ เจียมปรีชา

ประธานกรรมการบริษัท / กรรมการอิสระ

อายุ:

73 ปี

วันที่เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ:

22 ธันวาคม 2549

ประวัติการศึกษา:

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ (MBA)
The University of Santa Clara, San Jose, C.A., U.S.A.
- ปริญญาตรี สาขาบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาบัตรวิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร (วปอ. 4111)

ประวัติการอบรม:

- สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
 - Corporate Governance for Capital Market Intermediaries (CGI) รุ่นที่ 10/2014
 - Role of the Chairman Program (RCP) รุ่นที่ 15/2007
 - Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 19/2004
 - Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 28/2003

ประสบการณ์การทำงาน 5 ปีย้อนหลัง:

2558 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ และประธานกรรมการ
2552 - 2558	ประธานกรรมการบริหาร
2549 - 2552	ประธานกรรมการ บริษัท จี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)
2552 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ บริษัท อินทประกันภัย จำกัด (มหาชน)
2552 - ปัจจุบัน	กรรมการ และประธานกรรมการตรวจสอบ บริษัท เอลต้า อิเล็กทรอนิกส์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน:

- บริษัท จี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)
- บริษัท อินทประกันภัย จำกัด (มหาชน)
- บริษัท เอลต้า อิเล็กทรอนิกส์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน:

- ไม่มี -

จำนวนปีดำรงตำแหน่งกรรมการ:

16 ปี

การถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ (รวมคู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ):

การถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ณ 30 ธันวาคม 2565:	
ตนเอง	- หุ้น (ร้อยละ 0.0000)
คู่สมรส	- หุ้น (ร้อยละ 0.0000)
บุตร	- หุ้น (ร้อยละ 0.0000)
รวม	- หุ้น (ร้อยละ 0.0000)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของ บริษัท:

- ไม่มี -

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการอื่นที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์:

- ไม่มี -



นายยงยุทธ ตระโย

ประธานกรรมการบริหาร / กรรมการ

อายุ:

71 ปี

วันที่เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ:

22 ธันวาคม 2549

ประวัติการศึกษา:

- ปริญญาโท สาขา เศรษฐศาสตร์
DE PUAL University, Chicago, Illinois, U.S.A.
- ปริญญาตรี สาขา คอมพิวเตอร์
Northeastern Illinois University, Chicago, Illinois, U.S.A.

ประวัติการอบรม:

- สถาบันการสร้างชาติ รุ่นที่ 4/2561 (Nation Building Institute)
- สถาบันคีนันท์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
SEP (Senior Executive Program) รุ่นที่ 9
- สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
 - Board Nomination & Compensation Program (BNCP) รุ่นที่ 11/2021
 - Role of Chairman Program (RCP) รุ่นที่ 27/2012
 - Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 91/2011
 - Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 28/2003
 - Finance for Non-Finance Director (FND) รุ่นที่ 5/2003
- สมาคมธนาคารไทย
 - Financial Executive (FINEX) รุ่นที่ 1
- สำนักงานข้าราชการพลเรือน (ก.พ.) และศูนย์เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์และคอมพิวเตอร์แห่งชาติ (NECTEC)
 - ผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง "Chief Information Officer : CIO" รุ่นที่ 4/1996"

ประสบการณ์การทำงาน 5 ปีย้อนหลัง:

2558-ปัจจุบัน	ประธานกรรมการบริหาร
2552-2558	ประธานกรรมการ
2549-2552	กรรมการ บริษัท จี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)
2549-2564	กรรมการอิสระ บริษัท จี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)
2565-ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท บริษัท สดอระจอยชัย จำกัด (มหาชน)
2559-2561	กรรมการ บริษัท ดิจิทัล พอร์ต เอเชีย จำกัด

กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน:

- บริษัท จี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)
- บริษัท สดอระจอยชัย จำกัด (มหาชน)

กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน:

- บริษัท ดิจิทัล พอร์ต เอเชีย จำกัด

จำนวนปีดำรงตำแหน่งกรรมการ:

11 ปี

การถือครองหลักทรัพย์ของ บริษัทฯ (รวมคู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ):

การถือครองหลักทรัพย์ของ บริษัทฯ ณ 30 ธันวาคม 2565:	
ตนเอง	- หุ้น (ร้อยละ 0.0000)
คู่สมรส	- หุ้น (ร้อยละ 0.0000)
บุตร	- หุ้น (ร้อยละ 0.0000)
รวม	- หุ้น (ร้อยละ 0.0000)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของ บริษัท:

- ไม่มี -

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการอื่นที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์:

- ไม่มี -



นายปิยนันท์ สิลามะวัฒน์

ประธานกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการที่ดี / กรรมการอิสระ

อายุ:

39 ปี

วันที่เข้าดำรงตำแหน่ง:

6 กันยายน 2564

ประวัติการศึกษา:

- ปริญญาโท สาขาการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาตรี สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ประวัติการอบรม:

- Directors Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 189/2022
- Advanced Audit Committee Program (AAP) รุ่นที่ 44/2022

ประสบการณ์การทำงาน 5 ปีย้อนหลัง:

2564 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ และประธานกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการที่ดี บริษัท จี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)
2564 - ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร บริษัท ฟิวเจอร์ โฮลดิ้งส์ (ประเทศไทย) จำกัด
2564 - ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร บริษัท ฟิวเจอร์ แก๊ซ แอนด์ คอนซัลต์ติ้ง เซอร์วิส (ประเทศไทย) จำกัด
2561 - ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร บริษัท ฟิวเจอร์ ออดิท (ประเทศไทย) จำกัด
2558 - 2560	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิภาค สอนบัญชี จำกัด

กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน:

- บริษัท จี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)

กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน:

- บริษัท ฟิวเจอร์ โฮลดิ้งส์ (ประเทศไทย) จำกัด
- บริษัท ฟิวเจอร์ แก๊ซ แอนด์ คอนซัลต์ติ้ง เซอร์วิส (ประเทศไทย) จำกัด
- บริษัท ฟิวเจอร์ ออดิท (ประเทศไทย) จำกัด
- บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิภาค สอนบัญชี จำกัด

จำนวนปีที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ:

1 ปี

การถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ (รวมคู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ):

การถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ณ 30 ธันวาคม 2565:	
ตนเอง	- หุ้น (ร้อยละ 0.0000)
คู่สมรส	- หุ้น (ร้อยละ 0.0000)
บุตร	- หุ้น (ร้อยละ 0.0000)
รวม	- หุ้น (ร้อยละ 0.0000)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ:

- ไม่มี -

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการอื่นที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์:

- ไม่มี -

นายเปรมสันต์ พิสิฐพันธ์

ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน / กรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการที่ดี / กรรมการอิสระ

อายุ:

64 ปี

วันที่เข้าดำรงตำแหน่ง:

24 เมษายน 2554

ประวัติการศึกษา:

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ สาขาการเงินและการธนาคารระหว่างประเทศ, มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ร่วมกับ University of Birmingham
- ปริญญาโท วิทยาศาสตร์ (คอมพิวเตอร์) East Texas State University
- ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์ (บริหารธุรกิจ) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ประวัติการอบรม:

- สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
 - Advanced Audit Committee Program (AAP) รุ่นที่ 35/2019
 - Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 90/2011
 - Audit Committee Program (ACP) รุ่นที่ 36/2011
 - Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 152/2011

ประสบการณ์การทำงาน 5 ปีย้อนหลัง:

2558 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
2554 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการที่ดี บริษัท จี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)

กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน:

- บริษัท จี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)

กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน:

- ไม่มี -

จำนวนปีที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ:

11 ปี

การถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ (รวมคู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ):

การถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ณ 30 ธันวาคม 2565:	
ตนเอง	- หุ้น (ร้อยละ 0.0000)
คู่สมรส	- หุ้น (ร้อยละ 0.0000)
บุตร	- หุ้น (ร้อยละ 0.0000)
รวม	- หุ้น (ร้อยละ 0.0000)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ:

- ไม่มี -

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการอื่นที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์:

- ไม่มี -



นายชัยยงค์ สัจจิพานนท์

ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการตรวจสอบและกำกับดูแล
กิจการที่ดี / กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน / กรรมการอิสระ

อายุ:

69 ปี

วันที่เข้าดำรงตำแหน่ง:

23 เมษายน 2558

ประวัติการศึกษา:

- ปริญญาเอก (Ph.D.) สาขากฎหมายและการทูต The Fletcher School of Law and Diplomacy มหาวิทยาลัย Tufts ประเทศสหรัฐอเมริกา
- ปริญญาโท (MALD) สาขากฎหมายและการทูต The Fletcher School of Law and Diplomacy มหาวิทยาลัย Tufts ประเทศสหรัฐอเมริกา (ทุน Fulbright-Purifoy)
- ปริญญาโท คณะรัฐศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาตรี (เกียรตินิยม) คณะรัฐศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประวัติการอบรม:

- สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
 - Role of the Chairman Program (RCP) รุ่นที่ 46/2020
 - Advanced Audit Committee Program (AAP) รุ่นที่ 33/2019
 - Financial Statement for Director (FSD) รุ่นที่ 32/2017
 - Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 212/2015
 - Risk Management Program (RMP) รุ่นที่ 6/2015
 - Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 112/2014

ประสบการณ์การทำงาน 5 ปีย้อนหลัง:

2559 - ปัจจุบัน	กรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการที่ดี และ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
2558 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ และประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัท จี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)
2557 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ บริษัท ซีโน-ไทย เอนจิเนียริง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน)

กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน:

- บริษัท จี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)
- บริษัท ซีโน-ไทย เอนจิเนียริง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน)

กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน:

- บริษัท เจเนอรัล เอาก์เซอร์สซิ่ง จำกัด

จำนวนปีที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ:

7 ปี

การถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ (รวมคู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ):

การถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ณ 30 ธันวาคม 2565:

ตนเอง	- หุ้น (ร้อยละ 0.0000)
คู่สมรส	- หุ้น (ร้อยละ 0.0000)
บุตร	- หุ้น (ร้อยละ 0.0000)
รวม	- หุ้น (ร้อยละ 0.0000)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่
ของบริษัทฯ:

- ไม่มี -

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการอื่นที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทาง
ผลประโยชน์:

- ไม่มี -



พลตำรวจโท พงษ์ศิริ สอนแก้ว

กรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการที่ดี /
กรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการอิสระ

อายุ:

64 ปี

วันที่เข้าดำรงตำแหน่ง:

1 มกราคม 2561

ประวัติการศึกษา:

- ปริญญาเอก : ศิลปศาสตรดุษฎีบัณฑิต (พัฒนศาสตร์) มหาวิทยาลัยขอนแก่น
- ปริญญาโท ศิลปศาสตรบัณฑิต (สังคมวิทยาการพัฒนาศาสตร์) มหาวิทยาลัยขอนแก่น
- ปริญญาตรี นิติศาสตรบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประวัติการอบรม:

- สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
 - Advanced Audit Committee Program (AAP) รุ่นที่ 37/2020
 - Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 148/2018
 - Financial Statements for Director (FSD) รุ่นที่ 45/2022

ประสบการณ์การทำงาน 5 ปีย้อนหลัง:

ปัจจุบัน	กรรมการ และกรรมการบริหาร
2563 - 2565	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และกำกับดูแลกิจการที่ดี กรรมการบริหารความเสี่ยง ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี
2562	กรรมการ
2561 - 2562	บริษัท จี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)

กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน:

- บริษัท จี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)

กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน:

- ไม่มี -

จำนวนปีที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ:

5 ปี

การถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ (รวมคู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ):

การถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ณ 30 ธันวาคม 2565:

ตนเอง	- หุ้น (ร้อยละ 0.0000)
คู่สมรส	- หุ้น (ร้อยละ 0.0000)
บุตร	- หุ้น (ร้อยละ 0.0000)
รวม	- หุ้น (ร้อยละ 0.0000)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่
ของบริษัทฯ:

- ไม่มี -

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการอื่นที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทาง
ผลประโยชน์:

- ไม่มี -



นายณัฐพล สารสาส

กรรมการบริหาร / กรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการสรรหาและ
กำหนดค่าตอบแทน / กรรมการ

อายุ:

44 ปี

วันที่เข้าดำรงตำแหน่ง:

24 เมษายน 2552

ประวัติการศึกษา:

- High School, Le Rosey Institute, Switzerland
- Certificate in Business Excellence
Columbia Business School, New York, U.S.A.

ประวัติการอบรม:

- สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
 - Board Matters and Trends (BMT) รุ่นที่ 9/2020
 - Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 107/2014

ประสบการณ์การทำงาน 5 ปีย้อนหลัง:

2564 - ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร
2560 - ปัจจุบัน	กรรมการบริหารความเสี่ยง
2558 - ปัจจุบัน	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
2552 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท จี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)
2555 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท เจเนอรัล เอากซ์ซอร์สซิ่ง จำกัด

กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน:

- บริษัท จี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)

กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน:

- บริษัท สามลบ จำกัด
- บริษัท แผลมน้ำตก จำกัด
- บริษัท ปาเกาะ เรซิเดนซ์ จำกัด
- บริษัท เจเนอรัล เอากซ์ซอร์สซิ่ง จำกัด (มหาชน)

จำนวนปีที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ:

13 ปี

การถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ (รวมคู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ):

การถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ณ 30 ธันวาคม 2565:

ตนเอง	- หุ้น	(ร้อยละ 0.0000)
คู่สมรส	- หุ้น	(ร้อยละ 0.0000)
บุตร	- หุ้น	(ร้อยละ 0.0000)
รวม	- หุ้น	(ร้อยละ 0.0000)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่
ของบริษัทฯ

- พี่ชาย นายอาชา สารสาส

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการอื่นที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทาง
ผลประโยชน์:

- ไม่มี -



นายอาชา สารสาส

กรรมการบริหาร / กรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการ

อายุ:

37 ปี

วันที่เข้าดำรงตำแหน่ง:

16 สิงหาคม 2559

ประวัติการศึกษา:

- ปริญญาโท สาขากฎหมายระหว่างประเทศ
University Jean Moulin School of Law, Lyon3
- ปริญญาตรี สาขากฎหมาย มหาวิทยาลัยศรีปทุม

ประวัติการอบรม:

- สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
 - Successful Formulation & Execution of Strategy (SFE) รุ่นที่ 34/2021
 - Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 107/2014
- อบรมหลักสูตรวุฒิปริญญาตรี "การเป็นนักวิเคราะห์ทางธุรกิจและเศรษฐกิจ"
(Business Analysis Program) คณะเศรษฐศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประสบการณ์การทำงาน 5 ปีย้อนหลัง:

2564 - ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร
2564 - ปัจจุบัน	กรรมการบริหารความเสี่ยง
2559 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท จี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)
2555 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท เจเนอรัล เอากซ์ซอร์สซิ่ง จำกัด บริการจัดทำระบบเงินเดือน

กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน:

- บริษัท จี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)

กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน:

- บริษัท เจเนอรัล เอากซ์ซอร์สซิ่ง จำกัด (มหาชน)
- บริษัท สามลบ จำกัด
- บริษัท เฮล ภูเก็ต จำกัด
- บริษัท แผลมน้ำตก จำกัด

จำนวนปีที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ:

6 ปี

การถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ (รวมคู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ):

การถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ณ 30 ธันวาคม 2565:

ตนเอง	60,000,000 หุ้น	(ร้อยละ 16.0682)
คู่สมรส	2,795,000 หุ้น	(ร้อยละ 0.7485)
บุตร	- หุ้น	(ร้อยละ 0.0000)
รวม	62,795,000 หุ้น	(ร้อยละ 16.8167)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่
ของบริษัทฯ:

- น้องชาย นายณัฐพล สารสาส

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการอื่นที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทาง
ผลประโยชน์:

- ไม่มี -



นายอนุวัตร โกศล

กรรมการบริหาร / กรรมการ / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

อายุ:

64 ปี

วันที่เข้าดำรงตำแหน่ง:

1 พฤษภาคม 2564

ประวัติการศึกษา:

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ (MBA) สาขาการเงินธนาคาร, จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาตรี สาขาการเงิน มหาวิทยาลัยหอการค้า

ประวัติการอบรม:

- สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
 - หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 185/2021
- General Manager Program (GMP), Cornell University & Nanyang Technological University, Institute of Hospitality Management
- การปฏิบัติการจิตวิทยาฝ่ายอำนวยความสะดวก (สจว.) รุ่นที่ 90
- เทคนิคการตัดสินใจ และแก้ปัญหา (Problem Solving & Decision Making)
- เทคนิคการบริหารจัดการคน (People Management)

ประสบการณ์การทำงาน 5 ปีย้อนหลัง:

2564 - ปัจจุบัน	กรรมการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บริษัท จี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)
2551 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท ป่าเกาะ เรสซิเดนซ์ จำกัด
2550 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท เฮลีย์ กรุ๊ป จำกัด
2546 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท โรงแรม ป่าเกาะ จำกัด

กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน:

- บริษัท จี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)

กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน:

- บริษัท โรงแรม ป่าเกาะ จำกัด
- บริษัท ป่าเกาะ เรสซิเดนซ์ จำกัด
- บริษัท เฮลีย์ กรุ๊ป จำกัด

จำนวนปีดำรงตำแหน่งกรรมการ:

2 ปี

การถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ (รวมคู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ):

การถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ณ 30 ธันวาคม 2565:

ตนเอง	7,500 หุ้น	(ร้อยละ 0.0020)
คู่สมรส	20,000 หุ้น	(ร้อยละ 0.0054)
บุตร	- หุ้น	(ร้อยละ 0.0000)
รวม	27,500 หุ้น	(ร้อยละ 0.0074)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ:

- ไม่มี -

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการอื่นที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์:

- ไม่มี -

ที่ปรึกษาคณะกรรมการบริษัท



นายสุพจน์ สิงห์สนธ์

ประธานที่ปรึกษาคณะกรรมการบริษัท

อายุ:

73 ปี

วันที่เข้าดำรงตำแหน่ง:

26 ธันวาคม 2554

ประวัติการศึกษา

- ปริญญาเอก สาขาบัญชี (คุณวุฒิบัณฑิตกิตติมศักดิ์) มหาวิทยาลัยศรีปทุม
- ปริญญาเอก สาขาบัญชี (คุณวุฒิบัณฑิตกิตติมศักดิ์) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาโท สาขาการเงิน มหาวิทยาลัยมิชิแกน สหรัฐอเมริกา
- ปริญญาตรี สาขาบัญชี (เกียรตินิยม) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประวัติการอบรม

- สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
 - Successful Formulation & Execution of Strategy (SFE) รุ่นที่ 4/2009
 - Role of the Chairman Program (RCP) รุ่นที่ 18/2008
 - Director Certificate Program (DCP) รุ่นที่ 90/2007
- ASEAN Chartered Professional Accountant - Registration No. 000048

ประสบการณ์การทำงาน 5 ปีย้อนหลัง:

- 2554 - ปัจจุบัน ประธานที่ปรึกษาคณะกรรมการบริษัท บริษัท จี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)
- 2563 - ปัจจุบัน เลขาธิการสภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์
- ปัจจุบัน ประธานกรรมการตรวจสอบทงทุนประกันสังคม
- ปัจจุบัน กรรมการตรวจสอบมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- 2562 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระ และประธานกรรมการ บริษัท คิกคัสยามลิสซิ่ง จำกัด (มหาชน)

กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน:

- บริษัท จี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)
- บริษัท คิกคัสยามลิสซิ่ง จำกัด (มหาชน)

กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน:

- สภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์

จำนวนปีที่ดำรงตำแหน่งที่ปรึกษากรรมการ:

11 ปี

การถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ (รวมคู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ):

การถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ณ 30 ธันวาคม 2565:

ตนเอง	- หุ้น (ร้อยละ 0.0000)
คู่สมรส	- หุ้น (ร้อยละ 0.0000)
บุตร	- หุ้น (ร้อยละ 0.0000)
รวม	- หุ้น (ร้อยละ 0.0000)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ:

- ไม่มี -

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการอื่นที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์:

- ไม่มี -



นายชินเวต สารสาส

ที่ปรึกษาคณะกรรมการบริษัท

อายุ:

63 ปี

วันที่เข้าดำรงตำแหน่ง:

16 พฤษภาคม 2559

ประวัติการศึกษา:

- ปริญญาเอก คุณวุฒิบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาการจัดการพัฒนาระบบ มหาวิทยาลัยขอนแก่น
- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ University of Southern California, U.S.A.

ประวัติการอบรม:

- สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 107/2014

ประสบการณ์การทำงาน 5 ปีย้อนหลัง:

- 2559 - ปัจจุบัน ที่ปรึกษาคณะกรรมการบริษัท บริษัท จี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)
- 2558 - ปัจจุบัน ประธานมูลนิธิสุขภาพจิต โรงพยาบาลสวนปรุง จ.เชียงใหม่

กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน:

- บริษัท จี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)

กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน:

- บริษัท สองน้ำ จำกัด
- บริษัท สามลม จำกัด
- บริษัท สามลม แคปปิตอล จำกัด
- บริษัท เอลิ กูเกิ้ล จำกัด
- บริษัท แหลมบัวตก จำกัด

จำนวนปีที่ดำรงตำแหน่งที่ปรึกษากรรมการ:

6 ปี

การถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ (รวมคู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ):

การถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ณ 30 ธันวาคม 2565:

ตนเอง	- หุ้น (ร้อยละ 0.0000)
คู่สมรส	- หุ้น (ร้อยละ 0.0000)
บุตร	- หุ้น (ร้อยละ 0.0000)
รวม	- หุ้น (ร้อยละ 0.0000)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ:

- บิดา นายวิฑูร สารสาส, บิดา นายอาษา สารสาส

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการอื่นที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์:

- ไม่มี -

ผู้บริหารระดับสูง ผู้บริหารสายงานบัญชีและการเงิน และเลขานุการบริษัท



นายอนุวัตร โกศล

กรรมการบริหาร / กรรมการ / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

อายุ:

64 ปี

วันที่เข้าดำรงตำแหน่ง:

1 พฤษภาคม 2564

ประวัติการศึกษา:

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ (MBA) สาขาการเงินการธนาคาร, จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาตรี สาขาการเงิน มหาวิทยาลัยหอการค้า

ประวัติการอบรม:

- สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
 - หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 185/2021
- General Manager Program (GMP), Cornell University & Nanyang Technological University, Institute of Hospitality Management
- การปฏิบัติการจิตวิทยาฝ่ายอำนวยการ (สจว.) รุ่นที่ 90
- เทคนิคการตัดสินใจ และแก้ปัญหา (Problem Solving & Decision Making)
- เทคนิคการบริหารจัดการคน (People Management)

ประสบการณ์การทำงาน 5 ปีย้อนหลัง:

2564 - ปัจจุบัน	กรรมการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บริษัท จี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)
2551 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท ป่าเกาะ เรสซิเดนซ์ จำกัด
2550 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท เอลี ภูเก็ต จำกัด
2546 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท โรงแรม ป่าเกาะ จำกัด

กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน:

- บริษัท จี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)

กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน:

- บริษัท โรงแรม ป่าเกาะ จำกัด
- บริษัท ป่าเกาะ เรสซิเดนซ์ จำกัด
- บริษัท เอลี ภูเก็ต จำกัด

การถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ (รวมคู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ):

การถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ณ 30 ธันวาคม 2565:		
ตนเอง	7,500 หุ้น	(ร้อยละ 0.0020)
คู่สมรส	20,000 หุ้น	(ร้อยละ 0.0054)
บุตร	- หุ้น	(ร้อยละ 0.0000)
รวม	27,500 หุ้น	(ร้อยละ 0.0074)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท:

- ไม่มี -

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการอื่นที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์:

- ไม่มี -



นายสุทธิ ศรีประทุม

รองกรรมการผู้จัดการ

อายุ:

59 ปี

ประวัติการศึกษา:

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ, มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- ปริญญาตรี นิติศาสตร์, มหาวิทยาลัยรามคำแหง

ประวัติการอบรม:

- สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
 - Company Secretary Program (CSP) รุ่นที่ 41/2011
- Certificate of Business Advisor คณะเศรษฐศาสตร์มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ร่วมกับ บริษัท เอฟ พี เอ็ม เซอร์วิสเซส จำกัด

ประสบการณ์การทำงาน 5 ปีย้อนหลัง:

2548 - ปัจจุบัน	รองกรรมการผู้จัดการ บริษัท จี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)
2552 - ปัจจุบัน	กรรมการ, บริษัท แหลมνάตก จำกัด: อสังหาริมทรัพย์
2554 - ปัจจุบัน	กรรมการ, บริษัท ตากโมนิ่ง จำกัด: เหมืองแร่

กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน:

- บริษัท จี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)

กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน:

- บริษัท แหลมνάตก จำกัด
- บริษัท ตากโมนิ่ง จำกัด

การถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ (รวมคู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ):

การถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ณ 30 ธันวาคม 2565:		
ตนเอง	- หุ้น	(ร้อยละ 0.0000)
คู่สมรส	- หุ้น	(ร้อยละ 0.0000)
บุตร	- หุ้น	(ร้อยละ 0.0000)
รวม	- หุ้น	(ร้อยละ 0.0000)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท:

- ไม่มี -

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการอื่นที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์:

- ไม่มี -



นายนิรณ ชัยเนตร

ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ และเลขาธิการบริษัท

อายุ:

44 ปี

ประวัติการศึกษา:

- ปริญญาโท เศรษฐศาสตรธุรกิจ มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ (เกียรตินิยมอันดับ 1) มหาวิทยาลัยศรีปทุม

ประวัติการอบรม:

- มูลนิธิการบริหารจัดการเพื่อความมั่นคง
 - หลักสูตรการบริหารจัดการด้านความมั่นคงขั้นสูง รุ่นที่ 14
- สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
 - How to Develop Risk Management Plan (HRP) รุ่นที่ 30/2022
 - Company Secretary Program (CSP) รุ่นที่ 41/2011
- สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย
 - หลักสูตรพื้นฐานเลขาธิการบริษัท (Fundamentals for Corporate Secretaries)
 - หลักสูตรผู้ปฏิบัติงานเลขาธิการบริษัท (Advances for Corporate Secretaries)
- สภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์
 - Risk Management-COSO ERM 2017
 - Advance Risk Management-COSO ERM 2017
- คณะเศรษฐศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
 - การเป็นนักวิเคราะห์ทางธุรกิจและเศรษฐกิจ
- คณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ร่วมกับ บริษัท เอฟ พี เอ็ม เซอร์วิสเซส จำกัด
 - Certificate of Business Advisor
- สถาบันไทยพัฒน์
 - GRI-Standard Certified Training Course
- สถาบันวิจัยโอมก้าเวลด์คลาส
 - Crisis Management on social media

ประสบการณ์การทำงาน 5 ปีย้อนหลัง:

2565 - ปัจจุบัน	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ และเลขาธิการบริษัท บริษัท จี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)
2564 - 2565	ผู้จัดการอาวุโส บริษัท ดีสโตน คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
2561 - 2563	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ บริษัท บี.กริม พาวเวอร์ จำกัด (มหาชน)
2561	ผู้อำนวยการ บริษัท ที เอส ฟลาวมิลล์ จำกัด (มหาชน)
2548 - 2561	ผู้อำนวยการ บริษัท จี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)

กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน:

- บริษัท จี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)

กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน:

-ไม่มี-

การถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ (รวมคู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ):

การถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ณ 30 ธันวาคม 2565:

ตนเอง	80,000 หุ้น	(ร้อยละ 0.0214)
คู่สมรส	- หุ้น	(ร้อยละ 0.0000)
บุตร	- หุ้น	(ร้อยละ 0.0000)
รวม	80,000 หุ้น	(ร้อยละ 0.0214)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ:

- ไม่มี -

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการอื่นที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์:

- ไม่มี -



นางสาวพนิดา แจงกิจ

ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ

อายุ:

53 ปี

ประวัติการศึกษา:

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ (MBA) มหาวิทยาลัยกรุงเทพ
- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ สาขาการตลาดและการจัดการองค์กร, มหาวิทยาลัยสยาม

ประวัติการอบรม:

- The Leadership Grid, Grid Organization Development and Change Management
- Risk Management and Enterprise Risk Management, Management and Psychology Institute
- Dealing with Difference People, Strategic Business Development Center Co., Ltd.

ประสบการณ์การทำงาน 5 ปีย้อนหลัง:

2563 - ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการอาวุโส ฝ่ายติดตามหนี้ทางโทรศัพท์ และงานทะเบียน บริษัท จี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)
2561 - 2563	ผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายปฏิบัติการและกระบวนการ บริษัท จี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)
2549 - 2561	ผู้อำนวยการฝ่ายสนับสนุนการตลาด บริษัท จี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)

กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน:

- บริษัท จี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)

กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน:

- ไม่มี -

การถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ (รวมคู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ):

การถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ณ 30 ธันวาคม 2565:

ตนเอง	- หุ้น	(ร้อยละ 0.0000)
คู่สมรส	- หุ้น	(ร้อยละ 0.0000)
บุตร	- หุ้น	(ร้อยละ 0.0000)
รวม	- หุ้น	(ร้อยละ 0.0000)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ:

- ไม่มี -

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการอื่นที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์:

- ไม่มี -



นายโชคชัย ประเสริฐชัยพร

ผู้อำนวยการอาวุโสสายงานบัญชีและการเงิน (CFO)

อายุ:

41 ปี

ประวัติการศึกษา:

- ปริญญาโทสาขาการจัดการบัณฑิตกรรม วิทยาลัยการจัดการ, มหาวิทยาลัยมหิดล
- ปริญญาตรีสาขาการบัญชี คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี, จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประวัติการอบรม:

- ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต
- CFO Refresher Course, ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- Fundamental Practice for CFO, สภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์
- Crestcom The bulletproof® manager

ประสบการณ์การทำงาน 5 ปีย้อนหลัง:

- 2562 - ปัจจุบัน ผู้อำนวยการอาวุโส ฝ่ายบัญชีและการเงิน
บริษัท จี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)
- 2558 - 2562 ผู้จัดการฝ่ายการเงินอาวุโส
บริษัท นิตพล อินเทอร์เน็ตเซ็นแนล กรุ๊ป จำกัด

กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน:

- บริษัท จี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)

กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน:

- ไม่มี -

การถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ (รวมคู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ):

การถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ณ 30 ธันวาคม 2565:

ตนเอง	- หุ้น	(ร้อยละ 0.0000)
คู่สมรส	- หุ้น	(ร้อยละ 0.0000)
บุตร	- หุ้น	(ร้อยละ 0.0000)
รวม	- หุ้น	(ร้อยละ 0.0000)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ:

- ไม่มี -

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการอื่นที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์:

- ไม่มี -

เอกสารแนบ 2 :

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

- ไม่มี -

เอกสารแนบ 3 :

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน

นายคำนึง สาริระ

หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน

อายุ: 56 ปี

คุณวุฒิการศึกษา / ประวัติการอบรม

- ปริญญาตรี - บัญชี มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- ประกาศนียบัตร ผู้บริหารระดับสูง Mini MBA มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ประกาศนียบัตร ผู้ตรวจสอบภายใน - สมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย
- ผู้ตรวจสอบบัญชีภาษีอากร
- ประกาศนียบัตร DAP / AACP - สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- หลักสูตร HRP – How to Develop a Risk Management Plan - สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง

- 2563 - 2566 ประธานกรรมการบริหาร
บริษัท กัลยดิษฐ์ แอดไวซอรี เซอร์วิส จำกัด
(ประเภทธุรกิจ - งานวิชาชีพ ตรวจสอบภายใน)
- 2561 - 2562 ผู้อำนวยการอาวุโส บริษัท ส.นภา (ประเทศไทย) จำกัด
(ประเภทธุรกิจ - รับเหมา ออกแบบสระว่ายน้ำ / น้ำพุ / ระบบบำบัดน้ำเสีย)

การถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ (รวมคู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ)

- ไม่มี -

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ

- ไม่มี -

เอกสารแนบ 4 :

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ และรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

รายละเอียดปรากฏตามหัวข้อ “ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ” (หน้า 20 – 22)

รายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

-ไม่มี-

เอกสารแนบ 5 :

นโยบายและแนวปฏิบัติการทำกับดูละกิจการ และจรรยาบรรณธุรกิจ



นโยบายด้านการกำกับดูแลกิจการ
กฎบัตรคณะกรรมการ
และนโยบายที่สำคัญอื่นๆ

[QR Code #1]

GRI Standards Content Index

GRI Standards	Disclosure	Page
GRI 101: Foundation		
	Reporting principles	35 - 40
	Using the GRI Standards for sustainability reporting	169
	Making claims related to the use of the GRI Standards	169 - 172
GRI 102: General Disclosures		
Organizational profile		
102-1	Name of the organization	54
102-2	Activities, brands, products, and services	18 - 19
102-3	Location of headquarters	54
102-4	Location of operations	54
102-5	Ownership and legal form	16 - 17, 24
102-6	Markets served	18 - 22
102-7	Scale of the organization	11, 72 - 73
102-8	Information on employees and other workers	72 - 73
102-9	Supply chain	38
102-10	Significant changes to the organization and its supply chain	16 - 17
102-11	Precautionary Principle or approach	27 - 34
102-12	External initiatives	12, 47
102-13	Membership of associations	12 - 13, 47
Strategy		
102-14	Statement from senior decision-maker	6 - 7
102-15	Key impacts, risks, and opportunities	27 - 34, 39 - 40
Ethics and integrity		
102-16	Values, principles, standards, and norms of behavior	4 - 5, 35, 36
Governance		
102-18	Governance structure	62 - 76
Stakeholder engagement		
102-40	List of stakeholder groups	24
102-41	Collective bargaining agreements	74 - 75
102-42	Identifying and selecting stakeholders	38 - 40
102-43	Approach to stakeholder engagement	38 - 40
102-44	Key topics and concerns raised	41 - 42

GRI Standards	Disclosure	Page
Reporting practice		
102-45	Entities included in the consolidated financial statements	100 - 103
102-46	Defining report content and topic Boundaries	169
102-47	List of material topics	41 - 42
102-48	Restatements of information	-
102-49	Changes in reporting	-
102-50	Reporting period	99
102-51	Date of most recent report	155
102-52	Reporting cycle	41
102-53	Contact point for questions regarding the report	Back Cover
102-54	Claims of reporting in accordance with the GRI Standards	169
102-55	GRI content index	169 - 172
102-56	External assurance	-
GRI 201: Economic Topics		
Economic Performance		
GRI 201: Economic Performance 2016		
103-1	Explanation of the material topic and its Boundary	43 - 45
103-2	The management approach and its components	43 - 45
103-3	Evaluation of the management approach	43 - 45
201-1	Direct economic value generated and distributed	43
GRI 203: Indirect Economic Impacts 2016		
103-1	Explanation of the material topic and its Boundary	43 - 45
103-2	The management approach and its components	43 - 45
103-3	Evaluation of the management approach	43 - 45
203-2	Significant indirect economic impacts	43 - 45
GRI 205: Anti-corruption 2016		
103-1	Explanation of the material topic and its Boundary	44
103-2	The management approach and its components	44
103-3	Evaluation of the management approach	44
205-2	Communication and training about anti-corruption policies and procedures	44
205-3	Confirmed incidents of corruption and actions taken	44
GRI 302: Energy Topics		
Energy 2016		
GRI 302: Energy		
103-1	Explanation of the material topic and its Boundary	46 - 47
103-2	The management approach and its components	46 - 47
103-3	Evaluation of the management approach	46 - 47
302-1	Energy consumption within the organization	48
302-4	Reduction of energy consumption	48

GRI Standards	Disclosure	Page
GRI 303: Water and Effluents 2018		
103-1	Explanation of the material topic and its Boundary	46 - 47
103-2	The management approach and its components	46 - 47
103-3	Evaluation of the management approach	46 - 47
303-3	Water withdrawal	48
GRI 305: Emissions		
103-1	Explanation of the material topic and its Boundary	47
103-2	The management approach and its components	47
103-3	Evaluation of the management approach	47
305-2	Energy indirect (Scope 2) GHG emissions	48
305-5	Reduction of GHG emissions	48
GRI 308: Supplier Environmental Assessment		
103-1	Explanation of the material topic and its Boundary	46 - 48
103-2	The management approach and its components	46 - 48
103-3	Evaluation of the management approach	46 - 48
308-1	New suppliers that were screened using environmental criteria	43
GRI 400: Social Topics		
Employment		
GRI 401: Employment		
103-1	Explanation of the material topic and its Boundary	72 - 73
103-2	The management approach and its components	74 - 75
103-3	Evaluation of the management approach	74 - 75
401-1	New employee hires and employee turnover	73
401-2	Benefits provided to full-time employees that are not provided to temporary or part-time employees	72 - 73
401-3	Parental leave	-
GRI 403: Occupational Health and Safety 2018		
103-1	Explanation of the material topic and its Boundary	46
103-2	The management approach and its components	46
103-3	Evaluation of the management approach	46
403-1	Occupational health and safety management system	-
403-3	Occupational health services	-
403-5	Worker training on occupational health and safety	46
403-6	Promotion of worker health	46
403-9	Work-related injuries	46
403-10	Work-related ill health	-

GRI Standards	Disclosure	Page
GRI 404: Training and Education 2016		
103-1	Explanation of the material topic and its Boundary	74 - 75
103-2	The management approach and its components	74 - 75
103-3	Evaluation of the management approach	75
404-1	Average hours of training per year per employee	75
GRI 405: Diversity and Equal Opportunity		
103-1	Explanation of the material topic and its Boundary	46
103-2	The management approach and its components	46
103-3	Evaluation of the management approach	46
405-1	Diversity of governance bodies and employees	46
405-2	Ratio of basic salary and remuneration of women to men	-
GRI 412: Human Rights Assessment 2016		
103-1	Explanation of the material topic and its Boundary	46
103-2	The management approach and its components	46
103-3	Evaluation of the management approach	46
412-1	Operations that have been subject to human rights reviews or impact assessments	46
GRI 414: Supplier Social Assessment 2016		
103-1	Explanation of the material topic and its Boundary	45 - 46
103-2	The management approach and its components	45 - 46
103-3	Evaluation of the management approach	45 - 46
414-1	New suppliers that were screened using social criteria	43
414-2	Negative social impacts in the supply chain and actions taken	44 - 45
GRI 418: Customer Privacy 2016		
103-1	Explanation of the material topic and its Boundary	45
103-2	The management approach and its components	45
103-3	Evaluation of the management approach	45
418-1	Substantiated complaints concerning breaches of customer privacy and losses of customer data	45



**จี
Capital**

บริษัท จี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)

161/1 อาคาร เอส จี ทาวเวอร์ ชั้น 2-3 ซอยมหาดเล็กหลวง 3
ถนนราชดำริ แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330
โทรศัพท์ : (0) 2651 9995 โทรสาร : (0) 2651 9553
E-mail : cms.gcap@gcapital.co.th
Website : www.gcapital.co.th



LINE: @sabaijai