



LEASE IT

แบบ 56-1 One Report ปี 2565

บริษัท ลีซ อิท จำกัด (มหาชน)

ONE

of Thailand's
Top Non-Bank
Lenders for SMEs

ONE

of Thailand's
Top Non-Bank
Lenders for SMEs



ผู้นำในการดำเนินธุรกิจให้บริการสินเชื่อธุรกิจเพื่อผู้ประกอบการ
ขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ซึ่งเป็นแหล่งเงินทุนทางเลือก
นอกภาคสถาบันการเงินประเภท Non-Bank โดยมีกลุ่มลูกค้า
เป็น SMEs ที่เป็นคู่ค้ากับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ
และบริษัทเอกชนขนาดใหญ่

LIT

พันธกิจของเรา

Our Mission

เป็นแหล่งเงินทุนทางเลือกนอกภาคสถาบันการเงิน (Non Bank)
ที่สามารถสร้างโอกาสให้แก่ผู้ประกอบการขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs)
ให้สามารถเข้าถึงแหล่งเงินทุนในการประกอบธุรกิจ จนนำไปสู่การยกระดับความสัมพันธ์
ระหว่างกันในระดับคู่ค้า (True Financial Partner)

วิสัยทัศน์ขององค์กร

Our Vision

ร่วมสร้างโอกาสการเติบโตให้กับทุกคน

1
ผู้ถือหุ้น
Shareholders

2
ลูกค้า
Customers

3
พนักงาน
Employees

ค่านิยม
องค์กร
Our
Core
Values

Unity
รวมใจเป็นหนึ่ง
Move Forward
กล้าที่จะเปลี่ยนแปลง
Integrity
ความซื่อสัตย์
Care
เราใส่ใจลูกค้า
และพนักงาน
เพราะคุณคือคนสำคัญ
ของเรา



Grow your
SMEs
faster with

Lease IT

จดทะเบียน
ในตลาดหลักทรัพย์
เอ็ม เอ ไอ



มีประสบการณ์
ดำเนินธุรกิจให้บริการ
ทางการเงิน

16 ปี

สนับสนุน
เงินทุน
ไปแล้วกว่า

60,000
ล้านบาท

สนับสนุน
ทางการเงิน
ให้กับผู้ประกอบการ
SMEs
กว่า

3,000
ราย

เป้าหมายของลีซ อิท

Our Goals

ลีซ อิท มีเป้าหมายในการเป็นผู้ให้บริการสินเชื่อนอกภาคสถาบันการเงิน (Non-Bank) ชัยนำ
ที่สร้างโอกาสในการเข้าถึงแหล่งเงินทุนให้กับผู้ประกอบการหรือผู้ใช้บริการสินเชื่อ
โดยบริษัทฯ มีแผนการดำเนินงานในแต่ละด้านเพื่อพัฒนาองค์กรให้เติบโตอย่างยั่งยืน 6 ด้าน

1

ด้านการสร้างรายได้
เพื่อสร้างความมั่งคั่ง
และมั่นคงให้แก่องค์กร

2

ด้านพัฒนาประสิทธิภาพ
กระบวนการสินเชื่อ

3

ด้านพัฒนาประสิทธิภาพ
กระบวนการทำงาน

Goals

ด้านความพึงพอใจ
ของลูกค้า

4

ด้านความน่าเชื่อถือ
และภาพลักษณ์องค์กร

5

ด้านการเติบโตอย่างยั่งยืน

6

คณะกรรมการ
Board of Directors



พลตำรวจเอก เจตน์ มงคลหัตถี
ประธานกรรมการ
กรรมการอิสระ



นายพงษ์ศักดิ์ ชิวขรัตน์
กรรมการอิสระ
ประธานกรรมการตรวจสอบ



นายสุทัศน์ ชัยเจริญสุข
กรรมการอิสระ
กรรมการตรวจสอบ



รศ.ดร.สุดา สุวรรณภิรมย์
กรรมการอิสระ
กรรมการตรวจสอบ



นางวสรา ไชติธรรมรัตน์
กรรมการอิสระ
กรรมการตรวจสอบ



นางสาวปาริฉัตร
เหล้าธีระศิริวงศ์
กรรมการบริหารอาวุโส



นางชลธิชา ศุภลักษณ์เมธา
กรรมการ
กรรมการผู้จัดการ



นางสาวสุดาพัชร
นิโรจน์ธนรัฐ
กรรมการ
รองกรรมการผู้จัดการ

ONE
of Thailand's
Top Non-Bank
Lenders for SMEs



คณะผู้บริหาร

Executives



นางชลธิชา ศุภลักษณ์เมธา
กรรมการผู้จัดการ



นางสาวสิตาพัชร นิโรจน์ธนรัฐ

- » รองกรรมการผู้จัดการ
- » ผู้อำนวยการฝ่ายขายและการตลาด (รักษาการ)



นางสาวเปมิกา ปฏีรูปวาทิ

- » ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน
- » ผู้อำนวยการฝ่ายปฏิบัติการ (รักษาการ)



นางสาวเกณิกา บุญเลิศโตตาม
รองผู้อำนวยการฝ่ายกฎหมาย
และติดตามหนี้



นางสาวปิยนันท์ มงคล
เลขานุการบริษัทและ
ผู้จัดการทั่วไป
ฝ่ายพัฒนาความยั่งยืน



นางสาวประภาพรพรณ รักธรรม
ผู้จัดการทั่วไป
แผนกบริหารจัดการทั่วไป

ลูกค้าเป้าหมายของลีซ อิท

Our Target Customers

(ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565)

กลุ่มเป้าหมายหลัก



ผู้ประกอบการ SMEs
ที่มีลูกหนี้การค้าเป็น
หน่วยงานราชการ
และรัฐวิสาหกิจ

กลุ่มเป้าหมายรอง



ผู้ประกอบการ SMEs
ที่มีลูกหนี้การค้าเป็น
บริษัทเอกชนขนาดใหญ่

70%

30%

ลูกหนี้การค้า (Account Receivable) ของบริษัทฯ
สามารถจำแนกประเภทได้ 2 ประเภท ดังนี้

1. กลุ่มลูกหนี้หน่วยงานราชการและรัฐวิสาหกิจ
(สัดส่วนลูกหนี้ที่เป็นหน่วยงานราชการและรัฐวิสาหกิจอยู่ที่ 70%)
2. กลุ่มลูกหนี้บริษัทเอกชนขนาดใหญ่
(สัดส่วนลูกหนี้ที่เป็นบริษัทเอกชนขนาดใหญ่อยู่ที่ 30%)

สินเชื่อธุรกิจ ของลีซ อิท

Our Financial Services

ลีซ อิท มุ่งเน้นการพัฒนา
ผลิตภัณฑ์ทางการเงิน
ให้มีความหลากหลายและครบวงจร
เราจึงมีสินเชื่อธุรกิจที่ตอบโจทย์
ความต้องการของ SMEs ตั้งแต่เริ่มต้น
จนถึงโครงการ เช่น สินเชื่อเพื่อ
ออกหนังสือค้ำประกันของประมูล (Bid Bond)
สินเชื่อเพื่อเปิด L/C (Letter of Credit)
สินเชื่อเพื่อสนับสนุนโครงการ (Project Backup
Financing) ลิซซิงและเช่าซื้อ (Leasing & Hire
Purchase) และสินเชื่อเติมทุนหมุนเวียนคู่ค้า
(Supplier Finance) ตลอดจนรองรับบริการ
รับซื้อหนี้ทางการค้า (Factoring)

1

เพิ่มความสามารถแข่งขัน

สินเชื่อเพื่อ ค้ำประกันของประมูล Bid Bond

ลีซ อิท พร้อมให้บริการสินเชื่อ
เพื่อการค้ำประกันของประมูล
การยื่นซองประมูลราคา
สำหรับลูกค้าที่ต้องการเข้าร่วม
ประมูลงานในหน่วยงานราชการ
หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ โดยให้
สินเชื่อตามมูลค่าหลักประกันของ
เพื่อร่วมสร้างความเป็นไปได้
ให้กับโครงการเป้าหมายของคุณ



สินเชื่อเพื่อเปิดเลตเตอร์ออฟเครดิต Letter of Credit (L/C)

เป็นเครื่องมือทางการเงินที่ใช้ในการ
ชำระค่าสินค้าระหว่างประเทศ
สำหรับลูกค้าผู้ประกอบการ
ขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs)
ที่ต้องการนำเข้าหรือสั่งซื้อสินค้า
จากต่างประเทศ นอกจากนี้
ลูกค้าที่เปิด L/C ยังสามารถใช้บริการสินเชื่อ
Project Backup Financing เพื่อชำระค่าสินค้าได้อีกด้วย



สินเชื่อต้นน้ำ

ข้อได้เปรียบเชิงการแข่งขัน

Competitive Advantage



2 เติมเงินทุน



สินเชื่อเพื่อสนับสนุนเงินทุน
Project Backup Financing
 ให้ ลิข อิท เพิ่มโอกาสทางความสำเร็จ ให้ธุรกิจของคุณ ด้วยบริการจัดหาสินค้า ให้ผู้ประกอบการที่ขาดเงินทุน หรือสนับสนุนเงินทุนเพื่อใช้ในการดำเนินโครงการเพื่อทำการส่งมอบต่อให้กับหน่วยงานราชการ หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนขนาดใหญ่

3 เสริมสภาพคล่อง

สินเชื่อลีสซิ่งและสินเชื่อเช่าซื้อ

Leasing & Hire Purchase

สินเชื่อในรูปแบบของสัญญาเช่าทางการเงิน และสัญญาเช่าซื้อ เพื่อสนับสนุนผู้ประกอบการที่ต้องการนำสินค้า เช่น ซอฟต์แวร์ อุปกรณ์ไอที เครื่องใช้ไฟฟ้า อุปกรณ์การเรียนการสอน เครื่องจักร ยานพาหนะ หรือ เครื่องมืออุปกรณ์ต่างๆ ที่ใช้ในธุรกิจ ไปให้หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ สถาบันการศึกษา หรือบริษัทเอกชนขนาดใหญ่เช่าต่อ

บริการรับซื้อลูกหนี้การค้า

Factoring

บริการรับซื้อลูกหนี้การค้า โดยรับซื้อสูงสุดถึง 90% ของมูลค่าเอกสาร เป็นสินเชื่อระยะสั้น ที่จะช่วยเสริมสภาพคล่องทางการเงิน เพิ่มเงินทุนหมุนเวียนให้ธุรกิจของคุณ โดยใช้เอกสารประกอบการรับซื้อลูกหนี้การค้า เช่น ใบแจ้งหนี้ ใบวางบิล ใบรับวางบิล ใบสั่งซื้อ หรือสัญญา และเอกสารใบตรวจรับงาน เป็นต้น

โครงการเพิ่มเงินทุนหมุนเวียนคู่ค้า

Supply Chain Finance

เป็นการสร้างเสริมความแข็งแกร่งให้กับคู่ค้า (Supplier) ของบริษัทที่เข้าร่วมโครงการ ให้มีสภาพคล่องทางการเงินเพิ่มขึ้น มีเงินทุนหมุนเวียนอย่างเพียงพอ ในการต่อยอดธุรกิจ คู่ค้าของบริษัทที่เข้าร่วมโครงการ จะได้รับชำระเงินสดสินค้าทันที โดยภายหลังจากการส่งสินค้า และวางบิล โดยไม่ต้องรอให้ครบรอบเครดิตเทอม



สินเชื่อกลางน้ำ

สินเชื่อปลายน้ำ

Grow together



สารถึงผู้ถือหุ้น

Message to Shareholders



หากมองย้อนกลับไป 3 ปีที่แล้วคงไม่มีใครคาดคิดว่าโรคระบาดโควิด-19 จะทำให้กิจกรรมทุกอย่างบนโลกใบนี้เกือบหยุดอยู่กับที่ กิจกรรมทางเศรษฐกิจก็เป็นกิจกรรมหนึ่งที่ได้รับผลกระทบเช่นเดียวกัน ในหลายองค์กรทางธุรกิจมีการลดชั่วโมงการทำงาน ลดเงินเดือน ลดจำนวนพนักงาน ปลดพนักงาน เลวร้ายที่สุดก็ถึงขั้นปิดกิจการ แรงงานเกิดการเคลื่อนย้ายจากเมืองหลวงกลับบ้านเกิดในชนบทและใช้จุดแข็งและช่องทางทำงานที่เห็นว่าพอจะมีรายได้เลี้ยงตนเองและครอบครัวได้ แต่อย่างไรก็ตาม โรคโควิด-19 ก็ทำให้หลายธุรกิจเติบโตอย่างก้าวกระโดดเช่นเดียวกัน เช่น ธุรกิจโลจิสติกส์ การซื้อขายออนไลน์ กลุ่มธุรกิจการเงินก็มีการพัฒนาเทคโนโลยีทางการเงินไปแบบก้าวกระโดด เช่น การเปลี่ยนให้สมาร์ตโฟนเป็นเสมือนสาขาของธนาคาร ลูกค้าที่มีสมาร์ตโฟนสามารถทำธุรกรรมผ่านสมาร์ตโฟนได้อย่างง่ายดาย

ในระยะเวลา 2 ปีที่ผ่านมาบริษัทได้มีการดำเนินธุรกิจอย่างรอบคอบและระมัดระวัง เพิ่มมาตรการในการคัดกรองลูกค้า รวมไปถึงลดการให้สินเชื่อประเภทสินเชื่อสนับสนุนโครงการที่มีความเสี่ยงสูง มุ่งเน้นการให้สินเชื่อแพคตอริงซึ่งเป็นสินเชื่อระยะสั้นและมีความเสี่ยงต่ำกว่าแทน ทั้งนี้ เพื่อเป็นการควบคุมและป้องกัน เพื่อลดอัตราการเกิดหนี้ด้วยคุณภาพจากการปล่อยสินเชื่อใหม่ จึงทำให้รายได้ในปีนี้เป็นไปตามเป้าหมาย ประกอบกับการตั้งค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดจากสินเชื่อด้วยคุณภาพจึงทำให้ผลประกอบการไม่เป็นไปตามเป้าหมายเช่นกัน

คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน มีความตั้งใจมุ่งมั่นที่จะช่วยกันทำให้ผลประกอบการของบริษัทกลับมาดีขึ้นเพื่อประโยชน์ของผู้ถือหุ้น รวมไปถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม พร้อม ๆ กับการดำเนินธุรกิจที่คำนึงถึงผลกระทบต่อสังคม ชุมชน สิ่งแวดล้อมเป็นสำคัญ

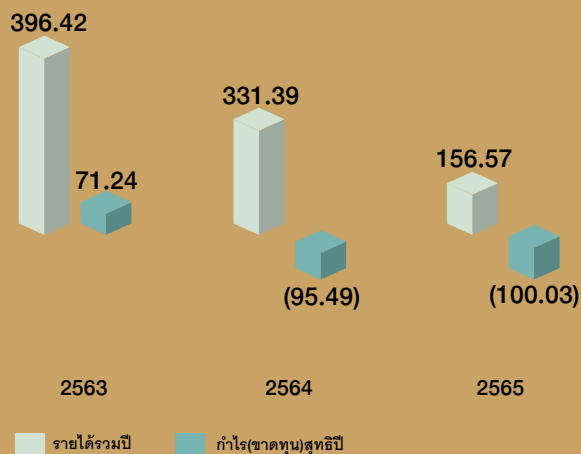
พลตำรวจเอก

เจตน์ มงคลหัตถิ
ประธานกรรมการ

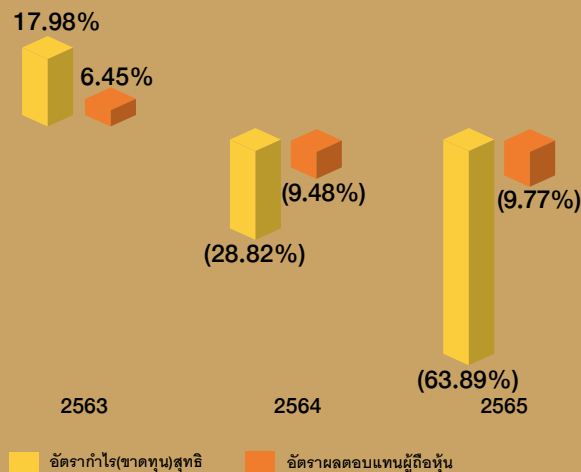
นางชลธิชา ศุภลักษณ์เมธา
กรรมการผู้จัดการ



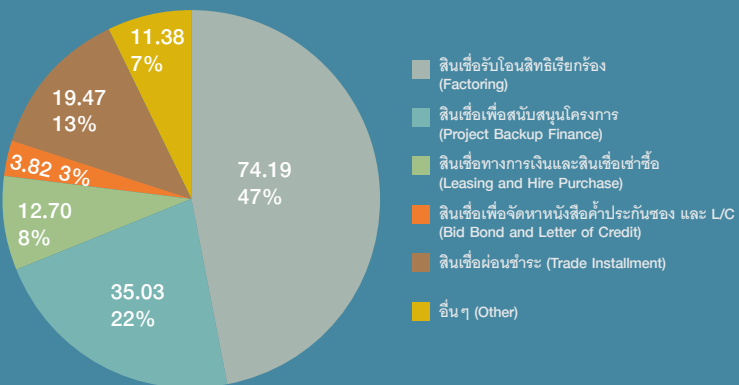
รายได้รวมและกำไร(ขาดทุน)สุทธิ



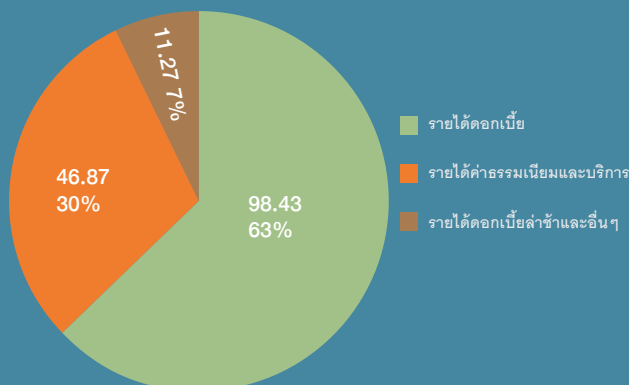
อัตรากำไร(ขาดทุน)สุทธิและอัตราผลตอบแทนต่อผู้ถือหุ้น



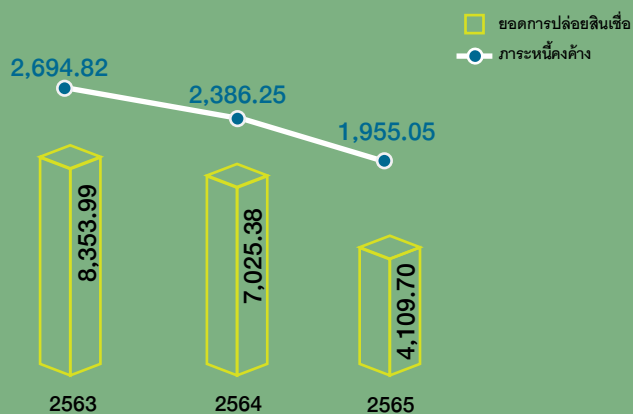
โครงสร้างรายได้ตามประเภทผลิตภัณฑ์



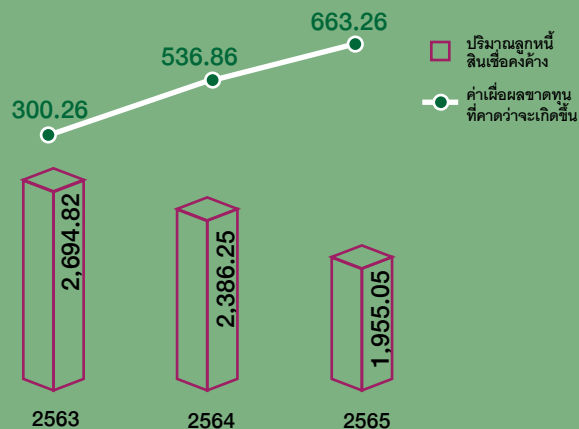
โครงสร้างรายได้



แสดงการปล่อยสินเชื่อและลูกหนี้คงค้าง ณ สิ้นปี



แสดงปริมาณลูกหนี้สินเชื่อคงค้างเทียบกับค่าเผื่อผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น



พัฒนาการที่สำคัญ

Key Development

วันนี้ ลีซ อิท ได้ให้ความสำคัญกับการสนับสนุนทางการเงินแก่ผู้ประกอบการ SMEs และต้องการให้ SMEs เข้าถึงแหล่งเงินทุน ลีซ อิท จึงมุ่งมั่นที่จะร่วมผลักดันและสนับสนุนให้ผู้ประกอบการ SMEs ร่วมประสบความสำเร็จและเติบโตไปด้วยกัน ภายใต้สโลแกน True Financial Partner เป็นมากกว่าการให้สินเชื่อ



รางวัลและความสำเร็จ

Awards & Recognition

หลายปีที่ผ่านมา ลีซ อิท ได้รับรางวัลเกียรติยศจากองค์กรชั้นนำ อันนำมาซึ่งความสำเร็จและความภูมิใจขององค์กร



รางวัล "ยอดเยี่ยมประเภทบริษัทจดทะเบียนด้านนักลงทุนสัมพันธ์" และรางวัล "บริษัทจดทะเบียนด้านนักลงทุนสัมพันธ์ดีเด่น"

รางวัลยอดเยี่ยมประเภทบริษัทจดทะเบียนด้านนักลงทุนสัมพันธ์ (Best Investor Relations Awards) ในงาน SET Awards 2017 และรางวัลบริษัทจดทะเบียนด้านนักลงทุนสัมพันธ์ดีเด่น (Outstanding Investor Relations Awards) ของบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ (mai) ในงาน SET Awards 2017 และ 2018

● จัดตั้งบริษัทย่อย

“บริษัท ลิท เซอร์วิส แมนเนจเม้นท์ จำกัด”
เพื่อให้บริการวิเคราะห์ข้อมูลสินเชื่อ



● รางวัล “บริษัทจดทะเบียน
ด้านนักลงทุน
สัมพันธ์ดีเด่น”

(Outstanding IR Awards)
ในโครงการ SET Awards 2018



● รางวัล Thailand Top
Company Awards 2018

ประเภท “BEST BUSINESS
ALLIANCE OF THE
YEAR AWARD”



● การกำกับดูแลกิจการ
ขององค์กรในระดับดีเลิศ
(Excellent) โดย IOD



● ได้รับการจัดอันดับเครดิต
องค์กรในระดับน่าลงทุน
(Investment Grade)

ที่ “BBB-”
แนวโน้ม
“Stable”



● การกำกับดูแลกิจการ
ขององค์กรในระดับดีเลิศ
(Excellent) โดย IOD



● ได้รับอนุญาตให้ประกอบ
ธุรกิจสินเชื่อบุคคล
ภายใต้การกำกับ

● จัดตั้งบริษัทย่อย

“บริษัท ยูไลฟ์ ดิจิตอล จำกัด”
เพื่อให้บริการซื้อขาย
แบบผ่อนชำระผ่านระบบ
อิเล็กทรอนิกส์

● ได้รับรางวัลหุ้นยั่งยืน
Thailand
Sustainability
Investment 2020



● การกำกับดูแล
กิจการขององค์กร
ในระดับดีเลิศ
(Excellent) โดย IOD



● เพิ่มทุนจดทะเบียน
เป็น 558,357,230 บาท

● ได้รับรางวัลหุ้นยั่งยืน
Thailand
Sustainability
Investment 2021



● การกำกับดูแล
กิจการขององค์กร
ในระดับดีเลิศ
(Excellent) โดย IOD



● เพิ่มทุนจดทะเบียน
เป็น 601,732,935 บาท

● ได้รับรางวัลหุ้นยั่งยืน
Thailand
Sustainability
Investment 2022



● การกำกับดูแล
กิจการขององค์กร
ในระดับดีเลิศ
(Excellent) โดย IOD



2561

2562

2563

2564

2565

Moving
forward



รางวัล THAILAND TOP
COMPANY AWARDS 2018
ประเภท “BEST BUSINESS
ALLIANCE OF THE YEAR AWARD”

ซึ่งเป็นรางวัลแห่งความสำเร็จในฐานะที่เป็น
องค์กรที่ได้รับการยอมรับจากผู้ให้บริการ
ให้เป็นคู่ค้าทางธุรกิจยอดเยี่ยมแห่งปี
จัดโดยนิตยสาร Business+ ร่วมกับ
มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

การกำกับดูแลกิจการ
ขององค์กรใน “ระดับดีเลิศ”
(Excellent)

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ
บริษัทไทย (IOD)

รางวัลหุ้นยั่งยืน
Thailand Sustainability
Investment 2563, 2564 และ 2565

เป็นรางวัลที่สะท้อนให้เห็นถึง
การดำเนินธุรกิจที่ไม่ได้มุ่งเน้น
แต่เฉพาะเรื่องของการกำไรสุทธิ
แต่เพียงอย่างเดียวเท่านั้น
แต่ยังคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสีย
ในทุกกลุ่ม ชุมชน สังคม สิ่งแวดล้อม
และบรรษัทภิบาล ควบคู่กันไป

Success
together

อุตสาหกรรม
ของลูกค้าที่
Lease IT
ให้บริการสินเชื่อ



ONE
of Thailand's
Top Non-Bank
Lenders for SMEs



สารบัญ

ส่วนที่ 1

การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

1 โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มธุรกิจ	12
2 การบริหารจัดการความเสี่ยง	43
3 การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน	51
4 การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ	74
5 ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น	85

ส่วนที่ 2

การกำกับดูแลกิจการ

6 นโยบายการกำกับดูแลกิจการ	87
7 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับ คณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่นๆ	102
8 รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ	113
9 การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน	124

ส่วนที่ 3

งบการเงิน

133

เอกสารแนบ

1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชี และการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรง ในการควบคุมดูแลการทำบัญชี เลขานุการบริษัท	210
2 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย	227
3 รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน	228
4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ	229
5 นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณธุรกิจ	230
6 รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ	249

1 โครงสร้าง และการดำเนินงานของกลุ่มธุรกิจ

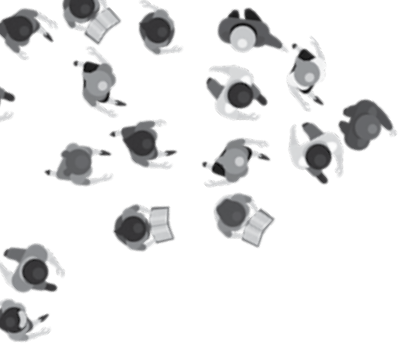
นโยบาย และภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัท ลิซ อิท จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) จัดทะเบียนจัดตั้งบริษัทฯ เมื่อวันที่ 25 สิงหาคม 2549 ด้วยทุนจดทะเบียน 200 ล้านบาท โดยมีทุนชำระแล้วจำนวน 60 ล้านบาท มีบริษัท เอสวีโอเอ จำกัด (มหาชน) (“เอสวีโอเอ”) เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 99.99 เริ่มต้นมีวัตถุประสงค์เพื่อประกอบธุรกิจสนับสนุนการค้าของกลุ่มเอสวีโอเอ ในฐานะบริษัทด้านการเงินของเอสวีโอเอ (Financial Arm) โดยการให้บริการสินเชื่อสัญญาเช่าทางการเงิน (Leasing) และสินเชื่อสัญญาเช่าซื้อ (Hire Purchase) โดยเน้นกลุ่มลูกค้าที่เป็นผู้จำหน่ายสินค้าให้แก่กลุ่มเอสวีโอเอ กลุ่มผู้บริโภคที่ใช้ผลิตภัณฑ์ของกลุ่มเอสวีโอเอเป็นหลัก รวมถึงการให้บริการรับโอนสิทธิเรียกร้องลูกหนี้การค้า (Factoring) ให้แก่ลูกค้าของกลุ่มเอสวีโอเอที่ต้องการเงินทุนหมุนเวียน ในช่วงระยะเวลาที่รอหนี้ครบกำหนดชำระ

เนื่องจากการเติบโตของกลุ่มธุรกิจเทคโนโลยีสารสนเทศ (“Information Technology” หรือ “IT”) ทำให้ผลิตภัณฑ์ทางด้าน IT มีความหลากหลายมากขึ้นและมีตลาดในแต่ละผลิตภัณฑ์แตกต่างกันออกไป ในขณะที่ธุรกิจเอสวีโอเอจำกัดอยู่เพียงตลาดบางผลิตภัณฑ์ ทำให้บริษัทฯ หันไปให้การสนับสนุนสินเชื่อของสินค้านอกกลุ่มเอสวีโอเอ รวมทั้งขยายธุรกิจในการสนับสนุนสินเชื่อนอกเหนือจากสินค้า IT เพื่อให้บริษัทฯ สามารถบริหารจัดการและสามารถแข่งขันกับผู้ประกอบการในกลุ่มธุรกิจเดียวกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ

หลังจากที่รูปแบบการดำเนินธุรกิจได้เปลี่ยนแปลงไปตามที่กล่าวข้างต้น บริษัทฯ จึงมุ่งเน้นการเติบโตและการแข่งขันทางธุรกิจโดยมีการพัฒนารูปแบบผลิตภัณฑ์ทางการเงินเพื่อต่อยอดการทำธุรกิจที่สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้มากขึ้น จึงได้เพิ่มสินเชื่อหลากหลายประเภทมากขึ้น ได้แก่ สินเชื่อเพื่อการจัดหาหนังสือค้ำประกันของ (Bid Bond) สินเชื่อเพื่อสนับสนุนโครงการ (Project Backup Financing) รวมถึงบริการจัดหาสินค้า (Trade Finance) และได้ขยายการให้บริการสินเชื่อไปสู่อุตสาหกรรมอื่นๆ นอกเหนือจาก IT และเมื่อวันที่ 16 พฤษภาคม 2556 บริษัทฯ ได้ทำการแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด พร้อมทั้งเปลี่ยนชื่อเป็นบริษัท ลิซ อิท จำกัด (มหาชน)

ปัจจุบัน บริษัทฯ มีบริษัทย่อย 2 บริษัท คือ บริษัท ลิท เซอร์วิส แมนเนจเม้นท์ จำกัด ก่อตั้งเมื่อวันที่ 23 พฤษภาคม 2561 ทุนจดทะเบียน 10,000,000 บาท ประกอบธุรกิจให้บริการวิเคราะห์ข้อมูลสินเชื่อ และ บริษัท ยูไลต์ ดิจิตอล จำกัด ก่อตั้งเมื่อวันที่ 5 พฤศจิกายน 2563 ทุนจดทะเบียน 10,000,000 บาท ให้บริการซื้อสินค้าแบบผ่อนชำระผ่านโมบายแอปพลิเคชัน (Mobile Application) วัตถุประสงค์เพื่อให้กลุ่มเป้าหมาย คือ นักศึกษาและบุคคลที่เพิ่งเริ่มทำงาน (First Jobber) ซึ่งปัจจุบันมีความจำเป็นต้องใช้สินค้ามากขึ้นตามแนวโน้มการเติบโตตามความต้องการของลูกค้าและสามารถเข้าถึงสินค้าอุปกรณ์ไอทีต่างๆ เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการเรียน รวมทั้งเป็นอุปกรณ์ในการสร้างรายได้ สร้างอาชีพ เกณฑ์ในการพิจารณาขึ้นอยู่กับหลายปัจจัยตามความสามารถและแหล่งรายได้เสริม เป็นต้น



บริษัท ประกอบธุรกิจหลักในการให้บริการสินเชื่อแก่กลุ่มลูกค้าที่เป็นผู้ประกอบการขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ที่มีข้อจำกัดในการขอสินเชื่อจากสถาบันการเงิน โดยแบ่งบริการออกเป็น 8 ประเภท ดังนี้

- (1) **สินเชื่อสัญญาเช่าทางการเงินหรือลีสซิ่ง (Leasing) :**
ให้บริการสินเชื่อในรูปแบบสัญญาเช่าทางการเงินหรือสัญญาเช่าทรัพย์สินที่มีอายุสัญญาตั้งแต่ 3 ปีขึ้นไป แก่กลุ่มลูกค้าผู้ประกอบการที่มีสัญญาเช่ากับหน่วยงานภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนขนาดใหญ่
- (2) **สินเชื่อสัญญาเช่าซื้อ (Hire Purchase) :** ให้บริการสินเชื่อในรูปแบบสัญญาเช่าซื้อ ที่มีอายุไม่เกิน 3 ปี แก่กลุ่มลูกค้าผู้ประกอบการที่มีสัญญาเช่ากับหน่วยงานภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนขนาดใหญ่
- (3) **สินเชื่อการให้บริการรับซื้อหนี้ทางการค้าหรือแฟคตอริง (Factoring) :** ให้บริการสินเชื่อการรับโอนสิทธิเรียกร้อง แก่กลุ่มลูกค้าผู้ประกอบการที่มีลูกหนี้การค้าเป็นหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานเอกชนขนาดใหญ่เป็นหลัก โดยบริษัท จะรับซื้อลูกหนี้การค้าในอัตราประมาณร้อยละ 30-100 ของมูลค่าตามเอกสาร
- (4) **สินเชื่อเพื่อการจัดหาหนังสือค้ำประกันของ (Bid Bond) :**
ให้บริการสินเชื่อเพื่อการจัดหาหนังสือค้ำประกันของสำหรับกลุ่มลูกค้าผู้ประกอบการที่ต้องการประมูลงานในหน่วยงานภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ และนอกจากนี้ บริษัท ได้ให้บริการจัดหาหนังสือค้ำประกันของแบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Bidding) เพื่อขานรับนโยบายภาครัฐในการนำระบบอิเล็กทรอนิกส์มาใช้ในการประมูลงานเพื่อการจัดซื้อจัดจ้าง Electronics Government Procurement
- (5) **สินเชื่อเพื่อสนับสนุนโครงการ (Project Backup Financing) :** ให้การสนับสนุนเงินทุนเพื่อใช้ในการจัดหาและ/หรือจัดเตรียมสินค้า (Pre-Finance) ล่วงหน้าก่อนการส่งมอบงานให้หน่วยงานภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนขนาดใหญ่
- (6) **บริการจัดหาสินค้า (Trade Finance) :** จัดหาสินค้าให้แก่กลุ่มลูกค้าผู้ประกอบการที่ขาดเงินทุนในการจัดหาสินค้าเพื่อทำการส่งมอบงานต่อให้หน่วยงานภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนขนาดใหญ่
- (7) **บริการสินเชื่อเพื่อเปิด L/C (Letter of Credit) :**
ให้บริการสินเชื่อเพื่อออกเอกสารเพื่อยืนยันการชำระเงินในการซื้อขายที่ผู้ซื้อขอให้ธนาคารเป็นผู้ชำระให้แทน เพื่อเป็นหลักประกันการชำระเงิน ผู้ขายสินค้าได้รับเงินเมื่อส่งมอบสินค้า และผู้ซื้อสินค้าจะได้รับสินค้าเมื่อจ่ายเงินค่าสินค้า
- (8) **สินเชื่อเงินทุนหมุนเวียนคู่ค้า (Supplier Finance) :**
ให้บริการสินเชื่อเงินทุนหมุนเวียนแก่ Supplier ของบริษัท ที่เข้าร่วมโครงการให้สามารถนำเอกสารทางการค้ามาเบิกเงินกับทางบริษัท ได้ทันที โดยไม่ต้องรอให้ครบเครดิตเทอม ทำให้ Supplier มีทุนหมุนเวียนเพิ่มกำลังการผลิต หรือส่งงานได้ตรงเวลามากขึ้น

โดยบริษัท ให้บริการสินเชื่อแบบครบวงจรซึ่งจะช่วยให้ผู้ประกอบการสามารถดำเนินการได้ตั้งแต่เริ่มประมูลงาน จัดหาสินค้าตลอดเส้นทาง จนถึงลูกค้าสามารถส่งมอบงานให้กับคู่สัญญาได้ โดยหลังจากส่งมอบงานและผ่านการตรวจรับแล้ว บริษัทยังมีบริการสินเชื่อในรูปแบบของสัญญาเช่าทางการเงิน สัญญาเช่าซื้อ หรือสินเชื่อการรับโอนสิทธิเรียกร้อง

1. วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย

วิสัยทัศน์ขององค์กร (Vision)

ร่วมสร้างโอกาสการเติบโตให้กับทุกคน

พันธกิจ (Mission)

เป็นแหล่งเงินทุนทางเลือกนอกภาคสถาบันการเงิน (Non Bank) ที่สามารถสร้างโอกาสให้แก่ผู้ประกอบการขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ให้สามารถเข้าถึงแหล่งเงินทุนในการประกอบธุรกิจ จนนำไปสู่การยกระดับความสัมพันธ์ระหว่างกันในระดับคู่ค้า (True Financial Partner)

เป้าหมายการดำเนินธุรกิจ

บริษัทฯ มีเป้าหมายที่จะเป็นแหล่งเงินทุนทางเลือกที่ไม่ใช่สถาบันการเงินให้แก่ผู้ประกอบการธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ที่ไม่สามารถเข้าถึงแหล่งเงินทุนได้ และเป็นธุรกิจที่มีศักยภาพในการเติบโต โดยธุรกิจเหล่านี้ต้องการการสนับสนุนเงินทุนและที่ผ่านมามีการใช้แหล่งเงินนอกระบบอันเป็นอุปสรรคต่อการขยายตัว ดังนั้น บริษัทมีเป้าหมายเพื่อการเป็นผู้ให้บริการสินเชื่อภาคสถาบันการเงิน (Non Bank) ขึ้นมาที่สร้างโอกาสในการเข้าถึงแหล่งเงินทุนให้แก่ผู้ประกอบการหรือผู้ขอใช้บริการสินเชื่อเหล่านี้ โดยบริษัทมีแผนการดำเนินงานเพื่อพัฒนาองค์กรให้เติบโตอย่างยั่งยืน 6 ด้าน

1. **ด้านการสร้างรายได้ เพื่อสร้างความมั่นคงและมั่นคงให้แก่องค์กร** โดยมีเป้าหมายสร้างพอร์ตสินเชื่อให้เติบโตตามการขยายตัวของเศรษฐกิจ โดยภายในปี 2567 จะมีพอร์ตสินเชื่อจำนวน 2,500 ล้านบาท
2. **ด้านพัฒนาประสิทธิภาพการดำเนินงานสินเชื่อ** เพื่อยกระดับการพิจารณาให้สินเชื่ออย่างรวดเร็ว โปร่งใสภายใต้ข้อกำหนดและเป็นไปตามกฎเกณฑ์ ตลอดจนยกระดับการกำกับดูแลสินเชื่อเมื่อเกิดปัญหา เพื่อสามารถตอบโจทย์ลูกค้า และลดโอกาสในการเกิดหนี้เสีย (NPLs)
3. **ด้านพัฒนาประสิทธิภาพกระบวนการทำงาน** เพื่อยกระดับขีดความสามารถในการแข่งขันและยกระดับมาตรฐานกระบวนการทำงานของบริษัทฯ
4. **ด้านความพึงพอใจของลูกค้า** เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าด้วยการอำนวยความสะดวกด้วยความรวดเร็ว ทันต่อความต้องการของลูกค้า อย่างโปร่งใส นำมาซึ่งรายได้ การขยายพอร์ตสินเชื่อและการกลับมาใช้บริการซ้ำ
5. **ด้านความน่าเชื่อถือและภาพลักษณ์องค์กร** เพื่อสร้างความมั่นใจให้กับลูกค้า คู่ค้า และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholder) ทุกกลุ่ม รวมไปถึงโอกาสในการลดต้นทุนการเงินในการจัดหาเงินทุน

6. **ด้านการเติบโตอย่างยั่งยืน** เพื่อให้บริษัทฯ เติบโตอย่างยั่งยืนภายใต้การกำกับกิจการที่ดี (Corporate Governance) การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน และสร้างคุณค่า (Value Creation) ให้กับสังคมและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในทั้ง 3 มิติ ได้แก่ มิติเศรษฐกิจ มิติสังคม และมิติสิ่งแวดล้อม

นับตั้งแต่ปลายปี 2562 ได้เกิดภาวะวิกฤติ Covid-19 ขึ้น โดยมีผลกระทบต่อเนื่องมาจนถึงปี 2564 ภาครัฐคาดว่าวิกฤตินี้จะคลี่คลายภายในต้นปี 2564 แต่การมาของการระบาดระลอกใหม่ของไวรัสสายพันธุ์เดลต้าในช่วงไตรมาสที่ 2 ส่งผลกระทบเป็นวงกว้างในภาคธุรกิจและประชาชน ทำให้การฟื้นตัวในภาคเศรษฐกิจต่างๆ ขาดความต่อเนื่อง และในปี 2565 ประเทศไทยยังคงต้องเผชิญกับภาวะเศรษฐกิจชะลอตัว อัตราเงินเฟ้อที่ปรับตัวเพิ่มสูงขึ้นจากราคาพลังงานและราคาอาหาร ส่งผลกระทบกับภาคธุรกิจโดยเฉพาะกลุ่มลูกค้า SMEs อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ซึ่งมีพันธกิจเป็นแหล่งเงินทุนทางเลือกนอกภาคสถาบันการเงิน (Non-Bank) ที่สร้างโอกาสให้กับธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ให้เข้าถึงแหล่งเงินทุน ยังคงมุ่งตอบโจทย์ลูกค้าอย่างต่อเนื่อง อีกทั้งยังให้ความช่วยเหลือลูกค้าที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์ Covid-19 และสถานะเศรษฐกิจปัจจุบันด้วย โดยมุ่งหวังจะมีส่วนในการสนับสนุนสินเชื่อธุรกิจแก่ผู้ประกอบการขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ที่มีศักยภาพในการประกอบธุรกิจแต่ไม่สามารถเข้าถึงแหล่งเงินทุนจากสถาบันการเงิน และสนับสนุนนโยบายภาครัฐในการลดการกู้เงินจากแหล่งเงินนอกระบบ ทั้งยังช่วยสานฝันทางธุรกิจให้แก่ผู้ประกอบการขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) และสร้างโอกาสการเติบโตให้ทั้งบริษัทฯ และลูกค้า อย่างไรก็ตาม ในช่วงเวลาที่มีการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจนี้ บริษัทได้ดำเนินธุรกิจอย่างรอบคอบและระมัดระวัง และยังได้ปรับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจโดยพิจารณาถึงผลกระทบจากสถานการณ์ดังกล่าวด้วย

บริษัทฯ ได้กำหนดเป้าหมายระยะสั้น, ระยะยาว และกลยุทธ์ไว้ดังนี้

เป้าหมายระยะสั้น

ภายในปี 2567 มีพอร์ตสินเชื่อจำนวน 2,500 ล้านบาท

เป้าหมายระยะยาว

ภายในปี 2569 มีพอร์ตสินเชื่อจำนวน 3,500 ล้านบาท

กลยุทธ์ในการบรรลุเป้าหมาย

มุ่งเน้นการปล่อยสินเชื่อลูกค้าภาครัฐ พัฒนาประสิทธิภาพกระบวนการสินเชื่อ ควบคุมและลดการเกิดหนี้เสีย สร้างความพึงพอใจให้ลูกค้าเพื่อให้เกิดการใช้ซ้ำและบอกต่อ สร้างความน่าเชื่อถือและสร้างภาพลักษณ์ให้กับแบรนด์

การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

ปี 2549

- บริษัทจดทะเบียนด้วยทุนจดทะเบียน 200 ล้านบาท โดยมีทุนชำระแล้ว 60 ล้านบาท

ปี 2550 – 2557

- เพิ่มทุนชำระแล้วอีกจำนวน 40 ล้านบาท จากทุนชำระแล้วเดิม 60 ล้านบาท เป็น 100 ล้านบาท
- เริ่มประกอบธุรกิจบริการจัดหาสินค้า (Trade Finance) ให้แก่ลูกค้าที่ใช้ผลิตภัณฑ์ทางการเงินอยู่แล้ว ไม่ว่าจะเป็นสินเชื่อสัญญาเช่าทางการเงิน สินเชื่อสัญญาเช่าซื้อ หรือสินเชื่อการรับโอนสิทธิเรียกร้อง
- เริ่มประกอบธุรกิจให้บริการสินเชื่อเพื่อการจัดหาหนังสือค้ำประกันของ (Bid Bond) โดยทำหน้าที่เป็นตัวกลางระหว่างธนาคารผู้ออกหนังสือค้ำประกันกับลูกค้าที่เป็นผู้ประกอบการ
- เริ่มดำเนินธุรกิจให้การสนับสนุนสินเชื่อเพื่อสนับสนุนโครงการ (Project Backup Financing) สำหรับลูกค้าของบริษัทฯ ที่มีประวัติดี มีทักษะและขีดความสามารถในการทำงานโครงการนั้นๆ แต่มีข้อจำกัดเรื่องเงินทุนหมุนเวียน โดยเน้นลูกค้าที่เป็นโครงการของภาครัฐเป็นสำคัญ
- ลดทุนจดทะเบียนจาก 200,000,000 บาท เหลือ 100,000,000 บาท โดยการลดมูลค่าหุ้นที่ตราไว้จากหุ้นละ 10.00 บาท เป็นหุ้นละ 5.00 บาท ส่งผลทำให้ทุนจดทะเบียนของบริษัทฯ เท่ากับ 100,000,000 บาท แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญจำนวน 20,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 5.00 บาท และมีการชำระค่าหุ้นเต็มจำนวนแล้ว
- แปรสภาพเป็นบริษัทมหาชน เมื่อวันที่ 16 พฤษภาคม 2556
- เปลี่ยนแปลงมูลค่าที่ตราไว้จากหุ้นละ 5.00 บาท เป็นหุ้นละ 1.00 บาท (จาก 20,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 5 บาท เป็น 100,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท)
- เพิ่มทุนจดทะเบียนจำนวน 16,000,000 บาท จากทุนจดทะเบียนเดิม 100,000,000 บาท เป็น 116,000,000 บาท โดยการออกหุ้นสามัญใหม่จำนวน 16,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1.00 บาท โดยจัดสรรให้กับ ดร.ประสิทธิ์ กาญจนศักดิ์ชัย ซึ่งเป็นบุคคลในวงจำกัด ในราคาเสนอขายหุ้นละ 1.50 บาท
- เพิ่มทุนจดทะเบียนจำนวน 84,000,000 บาท จากทุนจดทะเบียนเดิม 116,000,000 บาท เป็น 200,000,000 บาท โดยการออกหุ้นสามัญใหม่จำนวน 84,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1.00 บาท ซึ่งรายละเอียดการจัดสรรเป็นดังนี้
 - (1) หุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 33,600,000 หุ้น เสนอขายให้แก่ผู้ถือหุ้นของเอสวีโอเอ ตามสัดส่วนการถือหุ้นของผู้ถือหุ้นในเอสวีโอเอ
 - (2) หุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 46,200,000 หุ้น เสนอขายให้แก่ประชาชนทั่วไป
 - (3) หุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 4,200,000 หุ้น เสนอขายให้แก่กรรมการและพนักงานของบริษัทฯ

ในกรณีที่มิได้มีหุ้นเหลือจากการจองซื้อของผู้ถือหุ้นเอสวีโอเอ ตามข้อ (1) ให้เสนอขายหุ้นที่เหลือดังกล่าวให้แก่ประชาชนตามข้อ (2)

- ในระหว่างวันที่ 12-14 มีนาคม 2557 บริษัทฯ ได้เสนอขายหุ้นสามัญให้แก่ผู้ถือหุ้นสามัญและผู้ถือหุ้นบุริมสิทธิของบริษัท เอสวีโอเอ จำกัด (มหาชน) ตามสัดส่วนการถือหุ้นของผู้ถือหุ้นดังกล่าวในบริษัท เอสวีโอเอ จำกัด (มหาชน) จำนวน 33.6 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท ในราคาเสนอขายหุ้นละ 1.80 บาท
- ในระหว่างวันที่ 17-19 มีนาคม 2557 บริษัทฯ ได้เสนอขายหุ้นสามัญให้แก่ประชาชน กรรมการและพนักงานของบริษัทฯ เป็นครั้งแรกจำนวน 50.4 ล้านหุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท ในราคาเสนอขายหุ้นละ 1.80 บาท โดยบริษัทฯ ได้จดทะเบียนเปลี่ยนแปลงทุนที่ออกจำหน่ายและชำระแล้วจากจำนวน 116 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 116 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท) เป็นจำนวน 200 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 200 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท) กับกระทรวงพาณิชย์แล้วเมื่อวันที่ 20 มีนาคม 2557 และตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ (mai) ได้รับหุ้นสามัญจำนวน 200 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท เป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนและเริ่มทำการซื้อขายได้ตั้งแต่วันที่ 25 มีนาคม 2557 ในการออกจำหน่ายหุ้นสามัญเพิ่มทุนดังกล่าว

ปี 2558

- วันที่ 15 มกราคม 2558 เสนอขายตั๋วแลกเงินระยะสั้น (Bill of exchange) อายุไม่เกิน 270 วัน วงเงิน ณ ขณะใดขณะหนึ่งไม่เกิน 600 ล้านบาท ในรูปแบบเสนอขายกรณีทั่วไป หรือกรณีวงจำกัด ประเภทผู้ลงทุนสถาบัน และ/หรือผู้ลงทุนรายใหญ่ หรือกรณีวงจำกัด ณ ขณะใดขณะหนึ่งไม่เกิน 10 ฉบับ ซึ่งได้รับการอนุมัติแบบแสดงข้อมูล และหนังสือชี้ชวนเพื่อการเสนอขายตั๋วแลกเงินระยะสั้นจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ แล้วเมื่อวันที่ 23 มกราคม 2558 ซึ่งทำให้บริษัทฯ สามารถลดต้นทุนทางการเงินได้เป็นจำนวนมาก ปัจจุบันบริษัทฯ ไม่มีภาระหนี้ดังกล่าว
- วันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2558 เสนอขายหุ้นกู้ของบริษัทฯ ภายในวงเงินไม่เกิน 500 ล้านบาท
- วันที่ 29 เมษายน 2558 ออกขายหุ้นกู้ไม่ด้อยสิทธิชนิดระบุชื่อผู้ถือ ไม่มีหลักประกัน ไม่มีสิทธิแปลงสภาพ และไม่มีผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้ จำนวน 150,000 หน่วย มูลค่าที่ตราไว้หน่วยละ 1,000 บาท คิดเป็นมูลค่ารวมทั้งสิ้น 150,000,000 บาท ครอบคลุมดอกเบี้ยปี พ.ศ. 2561 อัตราดอกเบี้ย 5.25% โดยใช้ชื่อหุ้นกู้ว่า “หุ้นกู้ของบริษัท ลิซ อิท จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 1/2558 ครอบคลุมดอกเบี้ยปี พ.ศ. 2561” ซึ่งได้ครบกำหนดและจ่ายชำระคืนแล้วเมื่อวันที่ 29 เมษายน 2561
- วันที่ 9 กรกฎาคม 2558 ออกขายหุ้นกู้ไม่ด้อยสิทธิชนิดระบุชื่อผู้ถือ ไม่มีหลักประกัน ไม่มีสิทธิแปลงสภาพ และไม่มีผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้ จำนวน 200,000 หน่วย มูลค่าที่ตราไว้หน่วยละ 1,000 บาท คิดเป็นมูลค่ารวมทั้งสิ้น 200,000,000 บาท ครอบคลุมดอกเบี้ยปี พ.ศ. 2560 อัตราดอกเบี้ย 5.30% โดยใช้ชื่อหุ้นกู้ว่า “หุ้นกู้ของบริษัท ลิซ อิท จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 2/2558 ครอบคลุมดอกเบี้ยปี พ.ศ. 2560” ซึ่งได้ครบกำหนดและจ่ายชำระคืนแล้วเมื่อวันที่ 11 กรกฎาคม 2560
- วันที่ 16 ตุลาคม 2558 บริษัทฯ ได้เปิดตัวบริการสินเชื่อเพื่อเปิด L/C (Letter of Credit) โดยความร่วมมือกับธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)

ปี 2559

- วันที่ 1 มิถุนายน 2559 ออกขายหุ้นกู้ไม่ด้อยสิทธิชนิดระบุชื่อผู้ถือ ไม่มีหลักประกัน ไม่มีสิทธิแปลงสภาพ และไม่มีผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้ จำนวน 150,000 หน่วย มูลค่าที่ตราไว้หน่วยละ 1,000 บาท คิดเป็นมูลค่ารวมทั้งสิ้น 150,000,000 บาท ครอบคลุมดอกเบี้ยปี พ.ศ. 2562 อัตราดอกเบี้ย 5.25% โดยใช้ชื่อหุ้นกู้ว่า “หุ้นกู้ของบริษัท ลิซ อิท จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 1/2559 ครอบคลุมดอกเบี้ยปี พ.ศ. 2562” และได้จ่ายชำระคืนแล้วเมื่อวันที่ 4 มิถุนายน 2562
- วันที่ 15 พฤศจิกายน 2559 เสนอขายตั๋วแลกเงินระยะสั้น (Bill of exchange) อายุไม่เกิน 270 วัน วงเงิน ณ ขณะใดขณะหนึ่งไม่เกิน 900 ล้านบาท ในรูปแบบเสนอขายกรณีทั่วไป หรือกรณีวงจำกัด ประเภทผู้ลงทุนสถาบัน และ/หรือผู้ลงทุนรายใหญ่ หรือกรณีวงจำกัด ณ ขณะใดขณะหนึ่งไม่เกิน 10 ฉบับ ซึ่งได้รับการอนุมัติแบบแสดงข้อมูล และหนังสือชี้ชวนเพื่อการเสนอขายตั๋วแลกเงินระยะสั้นจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ แล้วเมื่อวันที่ 2 ธันวาคม 2559 เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนของบริษัทฯ ปัจจุบันบริษัทฯ ไม่มีภาระหนี้ดังกล่าว

ปี 2560

- วันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2560 เสนอขายหุ้นกู้ของบริษัทฯ ภายในวงเงินไม่เกิน 1,000 ล้านบาท
- วันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2560 ออกใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัทฯ (LT-W1) จำนวนไม่เกิน 160,000,000 หน่วย เพื่อจัดสรรให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วน การถือหุ้นในอัตราส่วน 5 หุ้น ต่อ 4 หน่วย ใบสำคัญแสดงสิทธิในราคาเสนอขายหน่วยละ 2.50 บาท

- วันที่ 3 เมษายน 2560 ได้เพิ่มทุนจดทะเบียนจำนวน 100,000,000 บาท จากทุนจดทะเบียนเดิม 200,000,000 บาท เป็นทุนจดทะเบียน 300,000,000 บาท โดยการออกหุ้นสามัญใหม่จำนวน 100,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1.00 บาท ซึ่งรายละเอียดการจัดสรรเป็นดังนี้
 - (1) จัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 20,000,000 หุ้น เพื่อรองรับสำหรับการจ่ายปันผล
 - (2) จัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 80,000,000 หุ้น เพื่อรองรับการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นที่ออกใหม่ (LIT-W1) ซึ่งออกและเสนอขายให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทฯ ตามสัดส่วนการถือหุ้น
- ในระหว่างวันที่ 17-21 เมษายน 2560 บริษัทฯ ได้เสนอขายใบสำคัญแสดงสิทธิให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทฯ จำนวน 160,000,000 หน่วย ในราคาเสนอขายหน่วยละ 2.50 บาท ซึ่งบริษัทฯ สามารถขายใบสำคัญแสดงสิทธิได้ครบทั้งหมด 160,000,000 หน่วย และตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ (mai) ได้รับใบสำคัญแสดงสิทธิ (LIT-W1) จำนวน 160,000,000 หน่วย เป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนและเริ่มทำการซื้อขายได้ตั้งแต่วันที่ 3 กรกฎาคม 2560
- วันที่ 19 เมษายน 2560 บริษัทฯ ได้จ่ายเงินสดปันผล และหุ้นปันผลตามมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ดังนี้
 - (1) จ่ายหุ้นปันผลในอัตรา 10 หุ้นเดิมต่อ 1 หุ้นปันผล รวมเป็นจำนวนหุ้นปันผลที่จ่ายไปจำนวนทั้งสิ้น 19,999,532 หุ้น และได้ทำการจดทะเบียนเพิ่มทุนชำระแล้วรวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 219,999,532 บาท
 - (2) จ่ายเงินสดปันผลในอัตราหุ้นละ 0.0112 บาท
- วันที่ 2 พฤษภาคม 2560 ออกขายหุ้นกู้ไม่ด้อยสิทธิชนิดระบุชื่อผู้ถือ ไม่มีหลักประกัน ไม่มีสิทธิแปลงสภาพ และไม่มีผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้ จำนวน 85,000 หน่วย มูลค่าที่ตราไว้หน่วยละ 1,000 บาท คิดเป็นมูลค่ารวมทั้งสิ้น 85,000,000 บาท ครอบคลุมได้ก่อนปี พ.ศ. 2563 อัตราดอกเบี้ย 5.75% โดยใช้ชื่อหุ้นกู้ว่า “หุ้นกู้ของบริษัท ลิซ อิท จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 1/2560 ครอบคลุมได้ก่อนปี พ.ศ. 2563” บริษัทฯ จ่ายชำระคืนแล้วเมื่อวันที่ 5 พฤษภาคม 2563
- วันที่ 22 สิงหาคม 2560 ออกขายหุ้นกู้ไม่ด้อยสิทธิชนิดระบุชื่อผู้ถือ ไม่มีหลักประกัน ไม่มีสิทธิแปลงสภาพ และไม่มีผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้ จำนวน 300,000 หน่วย มูลค่าที่ตราไว้หน่วยละ 1,000 บาท คิดเป็นมูลค่ารวมทั้งสิ้น 300,000,000 บาท ครอบคลุมได้ก่อนปี พ.ศ. 2563 อัตราดอกเบี้ย 6.00% โดยใช้ชื่อหุ้นกู้ว่า “หุ้นกู้ของบริษัท ลิซ อิท จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 2/2560 ครอบคลุมได้ก่อนปี พ.ศ. 2563” บริษัทฯ จ่ายชำระคืนแล้วเมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2563
- การเพิ่มทุนจากการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิ (LIT-W1) ระหว่างปี 2560 เป็นดังนี้

(ครั้งที่) วดป	จำนวนใบสำคัญแสดงสิทธิ (หน่วย)	จำนวนหุ้นสามัญ (หุ้น)	ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว (หุ้น)
(1) 25/7/2560	150,248	75,124	220,074,656
(2) 25/10/2560	2,800	1,400	220,076,056

ปี 2561

- วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2561 ออกขายหุ้นกู้ไม่ด้อยสิทธิชนิดระบุชื่อผู้ถือ ไม่มีหลักประกัน ไม่มีสิทธิแปลงสภาพ และไม่มีผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้ จำนวน 315,000 หน่วย มูลค่าที่ตราไว้หน่วยละ 1,000 บาท คิดเป็นมูลค่ารวมทั้งสิ้น 315,000,000 บาท ครอบคลุมได้ก่อนปี พ.ศ. 2563 อัตราดอกเบี้ย 6.00% โดยใช้ชื่อหุ้นกู้ว่า “หุ้นกู้ของบริษัท ลิซ อิท จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 1/2561 ครอบคลุมได้ก่อนปี พ.ศ. 2563” บริษัทฯ จ่ายชำระคืนแล้วเมื่อวันที่ 31 มกราคม 2563
- วันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2561 ออกและเสนอขายหุ้นกู้ของบริษัทฯ ภายในวงเงินไม่เกิน 2,000 ล้านบาท
- วันที่ 8 มีนาคม 2561 มีโครงการสะสมหุ้นสำหรับพนักงานบริษัทจดทะเบียน EMPLOYEE JOINT INVESTMENT PROGRAM (EJIP) ครั้งที่ 2 โดยทำสัญญากับบริษัทหลักทรัพย์ ฟิลลิป (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) ในการเป็นตัวแทนจัดการโครงการ โดยโครงการมีอายุ 3 ปี ตั้งแต่เมษายน 2561-2564
- วันที่ 10 พฤษภาคม 2561 จัดตั้งบริษัทย่อยภายใต้ชื่อ “บริษัท ลิท เซอร์วิส แมเนจเม้นท์ จำกัด” มีทุนจดทะเบียน 5 ล้านบาท ธุรกิจหลักของบริษัทย่อยคือ การให้บริการข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูลสินเชื่อ ตลอดจนบริหารโครงการสินเชื่อ โดยบริษัทฯ เข้าถือหุ้นในอัตราร้อยละ 100 บริษัทย่อยได้จดทะเบียนจัดตั้งบริษัทกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 23 พฤษภาคม 2561 และบริษัทฯ ได้จ่ายชำระค่าหุ้นดังกล่าวแล้วเมื่อวันที่ 15 มิถุนายน 2561
- วันที่ 27 มิถุนายน 2561 นายเกียรติยศ ศรีวิจิตร ได้ลาออกจากการเป็นกรรมการบริษัท และลาออกจากตำแหน่งรองประธานกรรมการบริษัท ทั้งนี้ ด้วยเหตุผลส่วนตัว และคณะกรรมการบริษัทฯ ได้มีมติแต่งตั้ง นางสาวปาริฉัตร เหล่าธีระศิริวงศ์ เป็นกรรมการบริษัท แทนนายเกียรติยศ ศรีวิจิตร ที่ลาออก โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ 28 มิถุนายน 2561

- การเพิ่มทุนจากการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิ (LIT-W1) ระหว่างปี 2561 เป็นต้นนี้

(ครั้งที่) วดป	จำนวนใบสำคัญแสดงสิทธิ (หน่วย)	จำนวนหุ้นสามัญ (หุ้น)	ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว (หุ้น)
(1) 25/1/2561	4,000	2,000	220,078,056
(2) 25/4/2561	1,145,000	572,500	220,650,556
(3) 25/7/2561	130,000	65,000	220,715,556
(4) 25/10/2561	6,700	3,350	220,718,906

ปี 2562

- วันที่ 20 มีนาคม 2562 ออกขายหุ้นกู้ไม่ด้อยสิทธิชนิดระบุชื่อผู้ถือ ไม่มีหลักประกัน ไม่มีสิทธิแปลงสภาพ และไม่มีผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้ จำนวน 200,000 หน่วย มูลค่าที่ตราไว้หน่วยละ 1,000 บาท คิดเป็นมูลค่ารวมทั้งสิ้น 200,000,000 บาท ครบกำหนดไถ่ถอนปี พ.ศ. 2564 อัตราดอกเบี้ย 6.25% โดยใช้ชื่อหุ้นกู้ว่า “หุ้นกู้ของบริษัท ลิซ อิท จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 1/2562 ครบกำหนดไถ่ถอนปี พ.ศ. 2564” และจ่ายชำระคืนแล้วเมื่อวันที่ 22 มีนาคม 2564
- วันที่ 9 เมษายน 2562 ย้ายที่ตั้งสำนักงานแห่งใหม่ไปยังอาคารเอ็มเอส สยาม ทาวเวอร์ ชั้น 29 ถนนพระราม 3 แขวงช่องนนทรี เขตยานนาวา กรุงเทพมหานคร
- วันที่ 24 กันยายน 2562 บริษัทฯ ประกาศเจตนารมณ์เข้าร่วมโครงการเฉลิมพระเกียรติเสริมสร้างตลาดทุนธรรมาภิบาล เนื่องในโอกาสมหามงคลพระราชพิธีบรมราชาภิเษก ร่วมแสดงออกถึงความจงรักภักดี ด้วยการประกาศเจตนารมณ์ในการสืบสานพระราชปณิธานในเรื่องปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง โดยการดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อ ค่านึงถึงประโยชน์ต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม อันจะนำมาซึ่งประโยชน์ที่ยั่งยืนของธุรกิจ ประโยชน์ของผู้เกี่ยวข้อง และประโยชน์สุขของสังคมและประชาชนโดยรวม สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน (SDGs) ของประชาคมโลก
- วันที่ 12 พฤศจิกายน 2562 บริษัทฯ ได้รับการจัดอันดับจาก TRIS RATING อันดับเครดิตองค์กรในระดับนำลงทุน (Investment Grade) ที่ BBB-
- วันที่ 29 ตุลาคม 2562 ออกขายหุ้นกู้ชนิดระบุชื่อผู้ถือ มีหลักประกัน ไม่ด้อยสิทธิและมีผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้ อายุ 1 ปี อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 5.00 ต่อปี โดยมีกำหนดชำระดอกเบี้ยทุก 3 เดือน จำนวน 150,000 หน่วย มูลค่าที่ตราไว้หน่วยละ 1,000 บาท คิดเป็นมูลค่ารวมทั้งสิ้น 150,000,000 บาท ครบกำหนดไถ่ถอนปี 2563 โดยใช้ชื่อหุ้นกู้ว่า “หุ้นกู้ไม่ด้อยสิทธิระยะยาวของ บริษัท ลิซ อิท จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 2/2562 ครบกำหนดไถ่ถอนวันที่ 29 ตุลาคม 2563” บริษัทฯ จ่ายชำระคืนแล้วเมื่อวันที่ 29 ตุลาคม 2563
- วันที่ 19 ธันวาคม 2562 ออกขายหุ้นกู้ชนิดระบุชื่อผู้ถือ มีหลักประกัน ไม่ด้อยสิทธิและมีผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้ อายุ 2 ปี อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 5.25 ต่อปี โดยกำหนดชำระดอกเบี้ยทุก 3 เดือน จำนวน 520,600 หน่วย มูลค่าที่ตราไว้หน่วยละ 1,000 บาท คิดเป็นมูลค่ารวมทั้งสิ้น 520,600,000 บาท ครบกำหนดไถ่ถอน ปี 2564 โดยใช้ชื่อหุ้นกู้ว่า “หุ้นกู้มีประกันของบริษัท ลิซ อิท จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 3/2562 ชุดที่ 1 ครบกำหนดไถ่ถอนปี พ.ศ. 2564” ซึ่งได้ครบกำหนดและจ่ายชำระคืนแล้วเมื่อวันที่ 17 ธันวาคม 2564
- วันที่ 19 ธันวาคม 2562 ออกขายหุ้นกู้ชนิดระบุชื่อผู้ถือ มีหลักประกัน ไม่ด้อยสิทธิและมีผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้ อายุ 3 ปี อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 5.50 ต่อปี โดยมีกำหนดชำระดอกเบี้ยทุก 3 เดือน จำนวน 393,000 หน่วย มูลค่าที่ตราไว้หน่วยละ 1,000 บาท คิดเป็นมูลค่ารวมทั้งสิ้น 393,000,000 บาท ครบกำหนดไถ่ถอน ปี 2565 โดยใช้ชื่อหุ้นกู้ว่า “หุ้นกู้มีประกันของบริษัท ลิซ อิท จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 3/2562 ชุดที่ 2 ครบกำหนดไถ่ถอนปี พ.ศ. 2565” ได้ครบกำหนดและจ่ายชำระคืนแล้วเมื่อวันที่ 16 ธันวาคม 2565
- การเพิ่มทุนจากการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิ (LIT-W1) ระหว่างปี 2562 เป็นต้นนี้

(ครั้งที่) วดป	จำนวนใบสำคัญแสดงสิทธิ (หน่วย)	จำนวนหุ้นสามัญ (หุ้น)	ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว (หุ้น)
(1) 25/4/2562	1,458,700	729,350	221,448,256
(2) 25/10/2562	2,400	1,200	221,449,456

ปี 2563

- วันที่ 11 มิถุนายน 2563 บริษัทฯ ได้รับอนุญาตให้ประกอบธุรกิจสินเชื่อบุคคลภายใต้การกำกับ ธนาคารแห่งประเทศไทย
- วันที่ 16 ตุลาคม 2563 จัดตั้งบริษัทย่อยภายใต้ชื่อ “บริษัท ยูไลท์ ดิจิตอล จำกัด” มีทุนจดทะเบียน 10 ล้านบาท เพื่อประกอบธุรกิจซื้อขายแบบฟร้อนชาร์จผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ บริษัทฯ เข้าถือหุ้นในอัตราร้อยละ 100
- วันที่ 11 พฤศจิกายน 2563 บริษัทฯ ผ่านการคัดเลือกให้อยู่ในรายชื่อหุ้นยั่งยืน ปี 2563 (THAILAND SUSTAINABILITY INVESTMENT (THSI) 2020
- วันที่ 13 พฤศจิกายน 2563 ออกขายหุ้นกู้ชนิดระบุผู้ถือ ไม่มีหลักประกัน ไม่ด้อยสิทธิ และมีผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้อายุ 1 ปี อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 5.75 ต่อปี โดยมีกำหนดชำระดอกเบี้ยทุก 3 เดือน จำนวน 150,000 หน่วย มูลค่าที่ตราไว้หน่วยละ 1,000 บาท คิดเป็นมูลค่ารวมทั้งสิ้น 150,000,000 บาท ครบกำหนดไถ่ถอนปี พ.ศ. 2564 โดยใช้ชื่อหุ้นกู้ว่า “หุ้นกู้ไม่มีหลักประกัน ของบริษัท ลิซ อิท จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 1/2563 ครบกำหนดไถ่ถอนปี พ.ศ. 2564” และจ่ายชำระคืนแล้วเมื่อวันที่ 15 พฤศจิกายน 2564
- วันที่ 16 พฤศจิกายน 2563 บริษัท ลิท เซอร์วิส แมนเนจเม้นท์ จำกัด (บริษัทย่อย) ได้รับอนุญาตให้ประกอบธุรกิจสินเชื่อรายย่อยระดับจังหวัดภายใต้การกำกับฟิโกไฟแนนซ์ ประเภทฟิโกพลัส

ปี 2564

- วันที่ 23 มีนาคม 2564 ออกขายหุ้นกู้ชนิดระบุผู้ถือ ไม่มีหลักประกัน ไม่ด้อยสิทธิและมีผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้ อายุ 2 ปี อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 5.70 ต่อปี โดยมีกำหนดชำระดอกเบี้ยทุก 3 เดือน จำนวน 393,800 หน่วย มูลค่าที่ตราไว้หน่วยละ 1,000 บาท คิดเป็นมูลค่ารวมทั้งสิ้น 393,800,000 บาท ครบกำหนดไถ่ถอนปี 2566 โดยใช้ชื่อหุ้นกู้ว่า “หุ้นกู้ไม่มีหลักประกัน ของบริษัท ลิซ อิท จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 1/2564 ครบกำหนดไถ่ถอนปี พ.ศ. 2566”
- วันที่ 11 สิงหาคม 2564 บริษัทฯ มีมติแต่งตั้งให้ นางชลธิชา ศุภลักษณ์เมธา ให้ดำรงตำแหน่ง กรรมการผู้จัดการแทน นายสมพล เอกธีรจิตต์ เนื่องจากเกษียณอายุ และแต่งตั้งให้ นางสาวสิตาพัชร นิโรจน์ธนรัฐ ให้ดำรงตำแหน่ง รองกรรมการผู้จัดการ
- วันที่ 4 ตุลาคม 2564 บริษัทฯ ผ่านการคัดเลือกให้อยู่ในรายชื่อหุ้นยั่งยืน ปี 2564 Thailand Sustainability Investment (THSI) 2021
- วันที่ 17 ธันวาคม 2564 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2564 อนุมัติให้ลดทุนจดทะเบียนโดยการตัดหุ้นสามัญที่ยังไม่ได้ออกจำหน่ายจำนวน 468 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1.00 บาท จากทุนจดทะเบียนเดิม 300,000,000 บาท เป็น 299,999,532 บาท และอนุมัติเพิ่มทุนจดทะเบียนอีกจำนวน 258,357,698 บาท จากทุนจดทะเบียน 299,999,532 บาท เป็น 558,357,230 บาท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วนการถือหุ้นและเพื่อรองรับการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัท ลิซ อิท จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 2 (LIT-W2)
- วันที่ 23 ธันวาคม 2564 จดทะเบียนลดทุนจดทะเบียนกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า จากทุนจดทะเบียนเดิม 300,000,000 บาท เหลือ 299,999,532 บาท เป็นหุ้นสามัญจำนวน 299,999,532 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1.00 บาท โดยเป็นทุนที่ชำระแล้วจำนวน 221,449,456 บาท และเป็นทุนสำรองคงเหลือเพื่อรองรับการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิของบริษัทฯ ครั้งที่ 1 (LIT-W1) จำนวน 78,550,076 บาท และการแก้ไขเพิ่มเติมหนังสือบริคณห์สนธิของข้อ 4 และในวันเดียวกันได้จดทะเบียนเพิ่มทุนกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้าจากทุนจดทะเบียนเดิม 299,999,532 บาท เพิ่มทุนจดทะเบียนอีก 258,357,698 บาท เป็นทุนจดทะเบียนใหม่ 558,357,230 บาท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 258,357,698 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1.00 บาท

ปี 2565

- 7 เมษายน 2565 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ปี 2565 (ครั้งที่ 9) อนุมัติให้เพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทอีกจำนวน 43,375,705 บาท จากทุนจดทะเบียนเดิม 558,357,230 บาท เป็นทุนจดทะเบียนใหม่ 601,732,935 บาท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 43,375,705 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1.00 บาท เพื่อรองรับการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิ LIT-W1 ที่มีการปรับสิทธิตามข้อกำหนดว่าด้วยสิทธิและหน้าที่ของผู้ถือใบสำคัญแสดงสิทธิและผู้ถือใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัท ครั้งที่ 1
- 19 เมษายน 2565 ได้ดำเนินการจดทะเบียนเพิ่มทุนจดทะเบียนกับกระทรวงพาณิชย์จากทุนจดทะเบียนเดิม 558,357,230 บาท เป็นทุนจดทะเบียนใหม่ 601,732,935 บาท

- 10 ตุลาคม 2565 บริษัทฯ ผ่านการคัดเลือกให้อยู่ในรายชื่อหุ้นยั่งยืนปี 2565 Thailand Sustainability Investment (THSI) 2022
- 23 ธันวาคม 2565 ออกขายหุ้นกู้ชนิดระบุชื่อผู้ถือ มีหลักประกัน มีผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้ และผู้ออกหุ้นกู้มีสิทธิไถ่ถอนหุ้นกู้ก่อนวันครบกำหนดไถ่ถอน อายุ 1.5 ปี อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 7.00 ต่อปี โดยมีกำหนดชำระดอกเบี้ยทุก 3 เดือน จำนวน 400,000 หน่วย มูลค่าที่ตราไว้หน่วยละ 1,000 บาท คิดเป็นมูลค่ารวมทั้งสิ้น 400,000,000 บาท ครบกำหนดไถ่ถอนปี 2567 โดยใช้ชื่อหุ้นกู้ว่า “หุ้นกู้มีประกันของบริษัท ลิซ อิท จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 1/2565 ครบกำหนดไถ่ถอนปี พ.ศ. 2567 ซึ่งผู้ออกหุ้นกู้มีสิทธิไถ่ถอนหุ้นกู้ก่อนวันครบกำหนดไถ่ถอน”
- การเพิ่มทุนจากการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิ (LIT-W1) ระหว่างปี 2565 เป็นดังนี้

(ครั้งที่) วดป	จำนวนใบสำคัญแสดงสิทธิ (หน่วย)	จำนวนหุ้นสามัญ (หุ้น)	ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว (หุ้น)
(1) 25 มกราคม 2565	3,600	2,793	442,901,705
(2) 25 เมษายน 2565	38,053	29,532	442,931,237

- การเพิ่มทุนจากการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิ (LIT-W2) ระหว่างปี 2565 เป็นดังนี้

(ครั้งที่) วดป	จำนวนใบสำคัญแสดงสิทธิ (หน่วย)	จำนวนหุ้นสามัญ (หุ้น)	ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว (หุ้น)
(1) 25 ธันวาคม 2565	21	21	442,931,258

2. แหล่งที่มาและใช้ไปของแหล่งเงินทุน (Source and Use of Fund)

(1) หุ้นกู้

หุ้นกู้ไม่มีหลักประกันของบริษัท ลิซ อิท จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 1/2564 ครบกำหนดไถ่ถอนปี พ.ศ. 2566

การใช้เงิน	จำนวนเงินที่ใช้ โดยประมาณ	ระยะเวลาที่ใช้เงิน โดยประมาณ	ความคืบหน้าของการใช้เงิน
เพื่อชำระคืนหุ้นกู้ LIT201A ที่จะครบกำหนดไถ่ถอนวันที่ 21 มีนาคม 2564 จำนวน 200 ลบ.	200 ลบ.	ภายในเดือน มีนาคม 2564	บริษัทได้นำเงินขายพอร์ต การปล่อยสินเชื่อตามที่ได้แจ้ง วัตถุประสงค์ไว้
เพื่อใช้หมุนเวียนในกิจการ และขายพอร์ตสินเชื่อของบริษัท	193.8 ลบ.	ภายในเดือน พฤษภาคม 2564	

หุ้นกู้มีประกันของบริษัท ลิซ อิท จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 1/2565 ครบกำหนดไถ่ถอนปี พ.ศ. 2567 ซึ่งผู้ออกหุ้นกู้มีสิทธิไถ่ถอนหุ้นกู้ก่อนวันครบกำหนดไถ่ถอน

การใช้เงิน	จำนวนเงินที่ใช้ โดยประมาณ	ระยะเวลาที่ใช้เงิน โดยประมาณ	ความคืบหน้าของการใช้เงิน
เพื่อใช้หมุนเวียนในกิจการ และขายพอร์ตสินเชื่อของบริษัท	400 ลบ.	ภายในเดือน มีนาคม 2566	อยู่ในระหว่างการนำเงินไปใช้ หมุนเวียนเพื่อปล่อยสินเชื่อ ของบริษัท

(2) กฎหมายที่ใช้บังคับ

ในการออกหุ้นกู้ในแต่ละครั้ง บริษัทฯ และผู้ถือหุ้นกู้จะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขตามข้อกำหนดสิทธิ โดยข้อกำหนดสิทธินี้จะใช้บังคับและตีความตามกฎหมายไทย

3. ข้อผูกพันที่บริษัทมีค้ำประกันไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหุ้นกู้

หุ้นกู้มีข้อปฏิบัติบางประการที่บริษัท ต้องปฏิบัติตาม เช่น การดำรงอัตราส่วนทางการเงิน และการจำหน่ายจ่ายไอนทรัพย์สิน เป็นต้น

สำหรับการออกหุ้นกู้เมื่อวันที่ 23 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ ได้ออกขายหุ้นกู้ชนิดมีหลักประกัน ซึ่งมีเงื่อนไขที่บริษัทฯ ต้องปฏิบัติตาม เช่น การดำรงมูลค่าสิทธิเรียกร้องการรับเงินจากลูกหนี้การค้า ลูกหนี้ตามสัญญาเงินให้กู้ยืม ลูกหนี้จากการรับซื้อสิทธิเรียกร้อง ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน และลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ ต้องไม่ต่ำกว่า 1.5 เท่าของมูลค่าหุ้นกู้ที่ยังมิได้ทำการไถ่ถอนตลอดระยะเวลาหุ้นกู้

4. ชื่อสถานที่ตั้ง ประเภทธุรกิจ เลขทะเบียนบริษัท โทรศัพท์ โทรสาร

ชื่อบริษัท	บริษัท ลีซ อิท จำกัด (มหาชน)
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	1023 อาคารเอ็มเอส สยาม ทาวเวอร์ ชั้น 29 ถนนพระราม 3 แขวงช่องนนทรี เขตยานนาวา กรุงเทพฯ 10120
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	ประกอบธุรกิจให้บริการสินเชื่อสัญญาเช่าทางการเงิน (Leasing) สัญญาเช่าซื้อ (Hire Purchase) และสินเชื่อการรับโอนสิทธิเรียกร้อง (Factoring) รวมทั้งมีบริการทางการเงินเสริมอื่นๆ เช่น สินเชื่อเพื่อการจัดหาหนังสือค้ำประกันของ (Bid Bond) สินเชื่อเพื่อสนับสนุนโครงการ (Project Backup Financing) บริการจัดหาสินค้า (Trade Finance) และบริการสินเชื่อเพื่อเปิด L/C (Letter of Credit)
เลขทะเบียนบริษัท	0107556000353
โทรศัพท์	0 2163 4260
โทรสาร	0 2163 4291-4
เว็บไซต์	www.leaseit.co.th
ทุนจดทะเบียน	601,732,935 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญ จำนวน 601,732,935 หุ้น
ทุนชำระแล้ว	442,931,237 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญ จำนวน 442,931,237 หุ้น
มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ	1 บาท

ลักษณะ การประกอบธุรกิจ

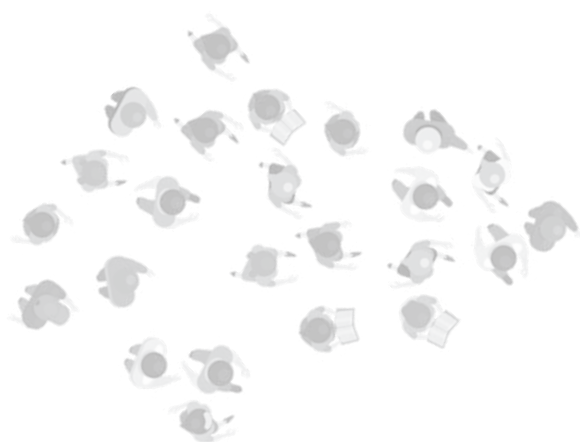
1. โครงสร้างรายได้

ประเภทของรายได้	งบการเงินรวม					
	2565		2564		2563	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
รายได้ดอกเบี้ย ¹⁾	98.42	62.86	216.68	65.39	248.73	62.74
รายได้จากค่าธรรมเนียมและบริการ ²⁾	46.87	29.94	88.55	26.72	118.80	29.97
รายได้อื่น ³⁾	11.27	7.20	26.15	7.89	28.89	7.29
รวมรายได้	156.57	100.00	331.39	100.00	396.42	100.00

หมายเหตุ : ¹⁾ รายได้ดอกเบี้ย มาจากผลิตภัณฑ์ต่าง ๆ ของบริษัทฯ และบริษัทย่อย เช่น ดอกเบี้ยจากการซื้อขายผ่านชำระ การซื้อสิทธิเรียกร้อง การให้กู้ยืมเงิน และสัญญาเช่าการเงินและสัญญาเช่าซื้อ

²⁾ รายได้ค่าธรรมเนียมและบริการ เช่น ค่าธรรมเนียมในการเซ็นสัญญาและโอนสิทธิ ค่าธรรมเนียมในการเปิดวงเงิน และค่าธรรมเนียมบริการ ค่าบริการวิเคราะห์สินเชื่อของบริษัท ลิท เซอร์วิส แมเนจเม้นท์ จำกัด และค่าธรรมเนียมในการให้บริการ

³⁾ รายได้อื่น ๆ เช่น รายได้ดอกเบี้ยจ่ายชำระล่าช้า รายได้ค่าขายซากทรัพย์สิน ดอกเบี้ยรับธนาคาร เป็นต้น



ONE
of Thailand's
Top Non-Bank
Lenders for SMEs

2. ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์

(1) ลักษณะผลิตภัณฑ์/บริการและการพัฒนานวัตกรรมธุรกิจ

ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ

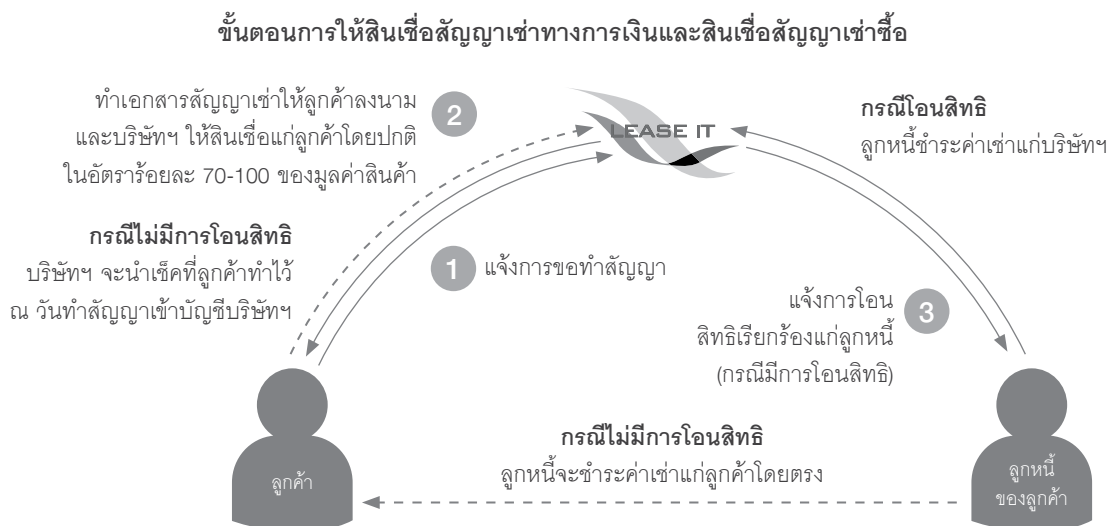
บริษัท ประกอบธุรกิจให้บริการสินเชื่อแก่กลุ่มลูกค้าที่เป็นผู้ประกอบการขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ที่มีข้อจำกัดในการขอสินเชื่อสถาบันการเงิน โดยแบ่งสินเชื่อออกเป็น 8 ประเภทสินเชื่อ ดังนี้

(1.1) ธุรกิจการให้สินเชื่อสัญญาเช่าทางการเงินหรือ ลีสซิ่ง (Leasing)

บริษัท ให้บริการสินเชื่อสัญญาเช่าทางการเงินแก่ผู้ประกอบการที่ต้องการซื้อทรัพย์สินที่มีสัญญาเช่ากับหน่วยงานราชการ หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนขนาดใหญ่ โดยบริษัทฯ จะเป็นผู้ซื้อทรัพย์สินแล้วนำมาให้ลูกค้าเช่าต่อ โดยกรรมสิทธิ์ของทรัพย์สินให้เข้าทางการเงินจะเป็นของบริษัทฯ และเมื่อชำระค่างวดครบกำหนดสัญญาเช่าทางการเงินแล้ว ลูกค้าหรือผู้เช่าจะสามารถเลือกได้ว่าซื้อสินทรัพย์ดังกล่าวไว้เพื่อเป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์หรือคืนทรัพย์สินให้กับบริษัทฯ โดยบริษัทฯ จะให้สินเชื่อกับลูกค้าในอัตราร้อยละ 70-100 ของมูลค่าสินค้าและคิดดอกเบี้ยในอัตราคงที่ โดยปกติสัญญาเช่าทางการเงินที่บริษัทฯ ให้บริการกับลูกค้าจะมีอายุตั้งแต่ 3 ปี ขึ้นไป

(1.2) ธุรกิจการให้สินเชื่อสัญญาเช่าซื้อ (Hire Purchase)

บริษัท ให้บริการสินเชื่อสัญญาเช่าซื้อแก่ผู้ประกอบการที่ต้องการซื้อทรัพย์สินประเภทคอมพิวเตอร์ ซอฟต์แวร์ อุปกรณ์ไอที เครื่องใช้ไฟฟ้า รวมไปถึงอุปกรณ์การเรียนการสอนต่างๆ ที่มีสัญญาเช่ากับหน่วยงานราชการ หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนขนาดใหญ่ โดยบริษัทฯ จะซื้อทรัพย์สินจากลูกค้า แล้วนำมาให้ลูกค้าเช่าต่อ (ในบางกรณีอาจทำการจัดหาทรัพย์สินจากผู้จำหน่าย (Supplier) ตามความต้องการของลูกค้า แล้วนำมาให้ลูกค้าเช่าต่อ) โดยกรรมสิทธิ์ของทรัพย์สินให้เข้าซื้อจะเป็นของบริษัทฯ และเมื่อชำระเงินค่างวดครบกำหนดสัญญาเช่าซื้อแล้ว ลูกค้าหรือผู้เช่าซื้อจะได้กรรมสิทธิ์ในสินทรัพย์นั้นๆ โดยบริษัทฯ จะให้สินเชื่อแก่ลูกค้าในอัตราร้อยละ 70-100 ของมูลค่าสินค้าและคิดดอกเบี้ยในอัตราคงที่ สัญญาเช่าซื้อที่บริษัทฯ ให้บริการกับลูกค้าจะมีอายุไม่เกิน 3 ปี รูปแบบในการทำสัญญาเช่าซื้อจะเป็นในลักษณะเดียวกับการทำสัญญาเช่าทางการเงิน



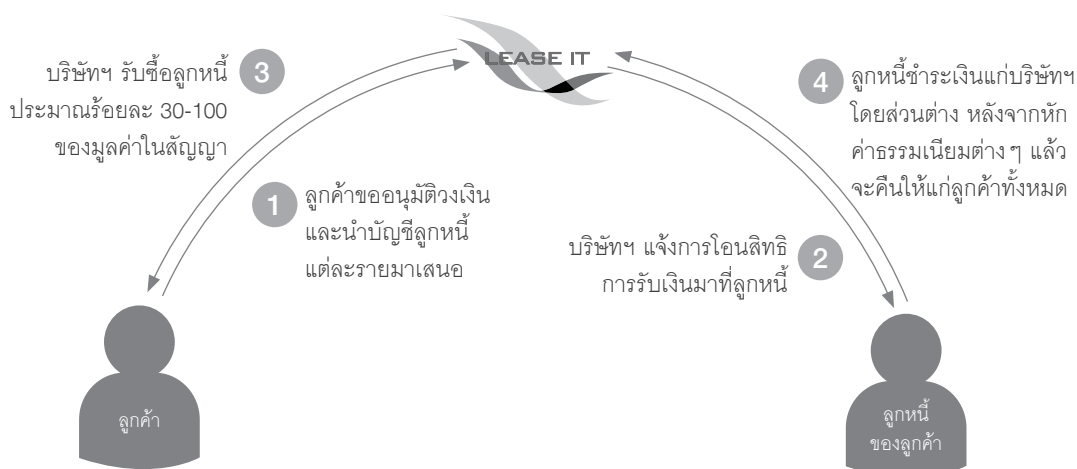
(1.3) ธุรกิจการให้บริการรับซื้อหนี้ทางการค้าหรือแฟคตอริง (Factoring)

บริษัท ให้บริการรับซื้อหนี้ทางการค้า โดยเป็นการให้บริการสินเชื่อระยะสั้น เพื่อเป็นเงินทุนหมุนเวียนในธุรกิจสำหรับผู้ประกอบการ โดยบริษัท จะรับซื้อลูกหนี้การค้า โดยไม่เน้นหลักทรัพย์ค้ำประกัน แต่จะใช้การโอนสิทธิเรียกร้องในการค้าของลูกค้าให้กับบริษัท เพื่อเป็นหลักประกัน โดยเป็นการรับโอนสิทธิแบบไล่เบี้ย (With Recourse) คือบริษัท มีสิทธิไล่เบี้ยจากลูกค้าได้ กรณีที่เกิดหนี้สูญหรือลูกหนี้ไม่ชำระเงินตามกำหนดเวลา การให้สินเชื่อรูปแบบแฟคตอริง (Factoring) นี้ บริษัท จะเน้นให้บริการกับผู้ประกอบการขนาดกลางและขนาดย่อมที่ต้องการเงินสดไปใช้หมุนเวียนในกิจการและเป็นธุรกิจที่มีการซื้อขายสินค้าหรือบริการ หรือเป็นการให้บริการบำรุงรักษาอุปกรณ์ไอที อุปกรณ์สำนักงาน

ทั่วๆ ไป โดยบริษัท จะหลีกเลี่ยงการรับซื้อหนี้การค้าที่มีเงื่อนไขการส่งมอบ บริษัท เน้นการรับซื้อลูกหนี้การค้าที่เป็นหน่วยงานราชการและรัฐวิสาหกิจเป็นหลัก รวมถึงลูกหนี้การค้าที่เป็นภาคเอกชนขนาดใหญ่ ส่วนใหญ่จะรับซื้อลูกหนี้การค้าที่มีอายุไม่เกิน 90 วัน และเมื่อครบกำหนดชำระเงิน บริษัท จะดำเนินการเรียกเก็บเงินจากลูกหนี้โดยตรงเพื่อชำระภาระหนี้ที่มีกับบริษัท หากมีส่วนที่เหลือบริษัท จะคืนเงินส่วนนั้นให้กับลูกค้า

ทั้งนี้ อัตราดอกเบี้ย สัดส่วนการรับซื้อหนี้ จะขึ้นอยู่กับขนาดของกิจการ ฐานะการเงินของลูกค้า รวมถึงคุณภาพของลูกหนี้การค้า

ขั้นตอนการให้สินเชื่อการรับโอนสิทธิเรียกร้อง (Factoring)

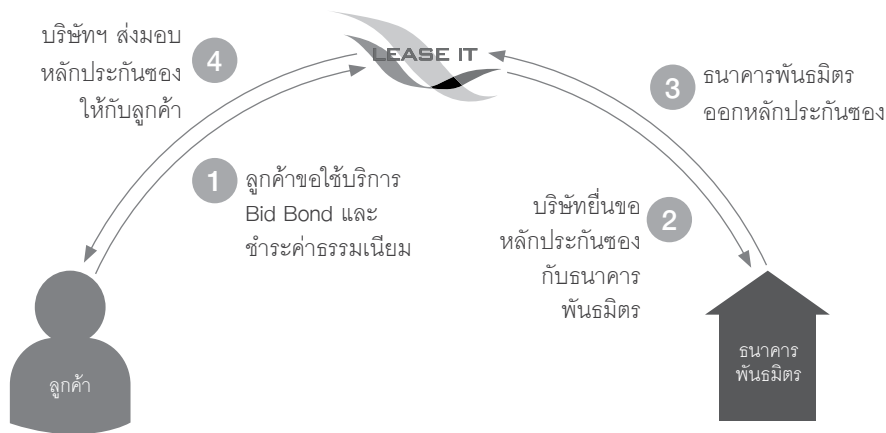


ONE
of Thailand's
Top Non-Bank
Lenders for SMEs

(1.4) การให้สินเชื่อเพื่อการจัดหาหนังสือค้ำประกันของ (Bid Bond)

บริษัทฯ เริ่มดำเนินธุรกิจการให้สินเชื่อเพื่อการจัดหาหนังสือค้ำประกันของ (Bid Bond) ตั้งแต่ปี 2553 โดยเป็นการให้สินเชื่อเพื่อการสนับสนุนการออกหนังสือค้ำประกันธนาคารหรือหลักประกันของให้แก่ลูกค้าผู้ประกอบการที่มีความประสงค์เข้าร่วมประมูลงานในหน่วยงานราชการ หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ โดยมีอายุตามระยะเวลาที่หน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจกำหนด และลูกค้าจะต้องนำหนังสือค้ำประกันธนาคารหรือหลักประกันของคืนให้แก่บริษัทฯ เมื่อพ้นระยะเวลาที่กำหนด

ขั้นตอนการจัดหาหนังสือค้ำประกันของ (Bid Bond)

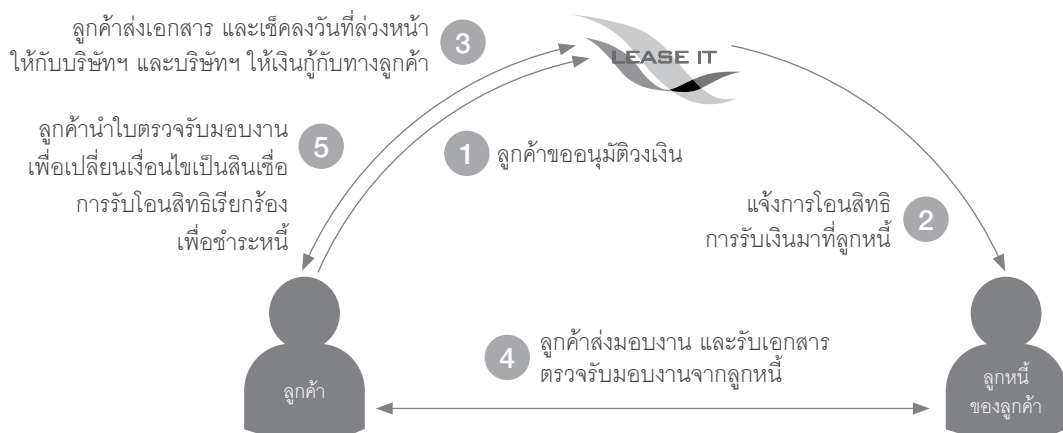


(1.5) ธุรกิจให้บริการสินเชื่อเพื่อสนับสนุนโครงการ (Project Backup Financing)

บริษัทฯ ให้บริการสินเชื่อแก่ลูกค้าที่ต้องการเงินทุนในการจัดหาสินค้าเพื่อทำการส่งมอบให้กับหน่วยงานราชการ หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนขนาดใหญ่ โดยลูกค้าจะต้องมีสัญญาในการส่งมอบสินค้าและบริการระหว่างลูกค้า และลูกหนี้การค้าให้กับบริษัทฯ เพื่อประกอบการพิจารณาเนื่องจากการให้บริการสินเชื่อเพื่อสนับสนุนโครงการเพื่อให้ลูกค้าสามารถจัดหาสินค้าเพื่อมาส่งมอบได้ ถือว่ามีความเสี่ยงสูงจึงทำให้ลูกค้าเกือบทั้งหมดในส่วนของสินเชื่อเพื่อ

สนับสนุนโครงการจะเป็นลูกค้าที่มีการติดต่อธุรกิจกับบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอ และมีประวัติการชำระหนี้ที่ดี มีศักยภาพจะทำโครงการนั้นๆ ได้ รวมทั้งจะต้องโอนสิทธิเรียกร้องในการชำระเงินของลูกค้านี้ให้กับบริษัทฯ เพื่อลดความเสี่ยงเมื่อลูกค้าได้ทำการส่งมอบสินค้าหรือบริการให้แก่ลูกหนี้และได้ใบตรวจรับมอบงานแล้ว ลูกค้าส่วนใหญ่จะมาขอสินเชื่อการรับโอนสิทธิเรียกร้องกับบริษัทฯ เพื่อนำเงินที่ได้จากสินเชื่อดังกล่าวมาชำระคืนเงินกู้สินเชื่อโครงการ

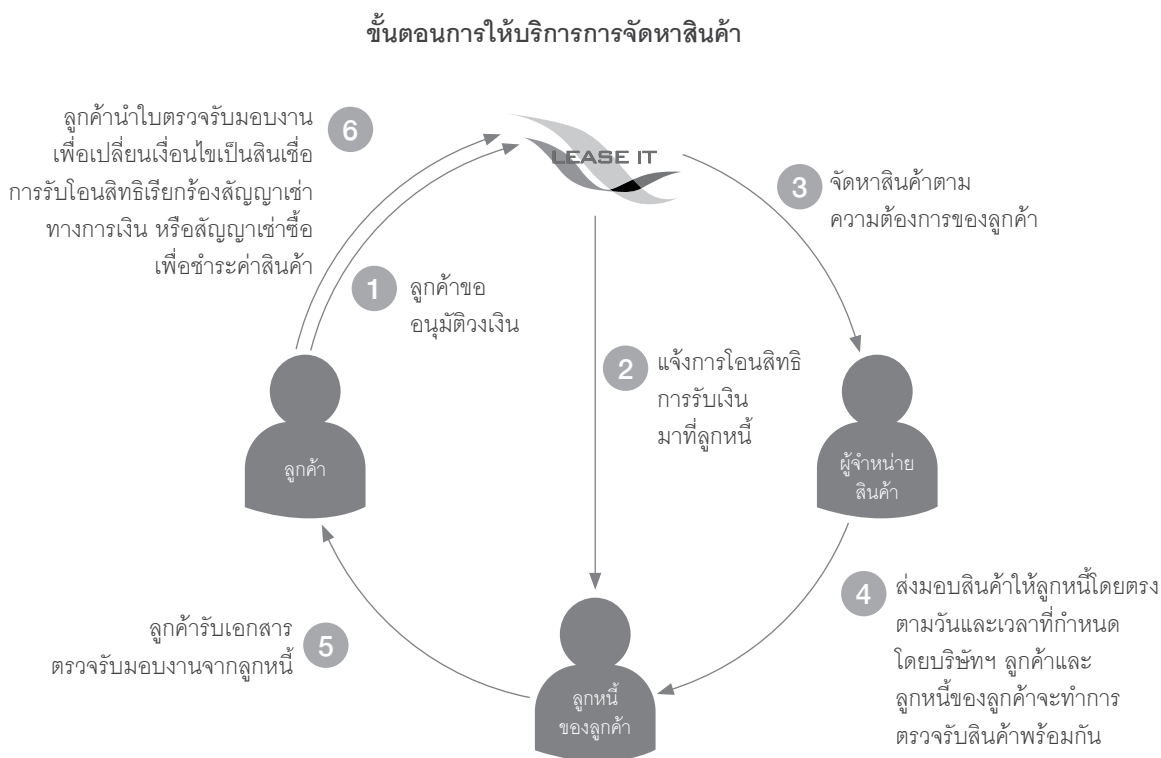
ขั้นตอนการให้บริการสินเชื่อเพื่อสนับสนุนโครงการ



(1.6) ธุรกิจให้บริการจัดหาสินค้า (Trade Finance)

บริษัทฯ ให้บริการจัดหาสินค้าเพื่อขายให้แก่ผู้ประกอบการที่ขาดเงินทุนในการจัดหาสินค้าเพื่อทำการส่งมอบต่อไปกับหน่วยงานราชการ หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนขนาดใหญ่ โดยบริษัทฯ จะเข้าไปดำเนินการจัดหาสินค้าตามความต้องการของลูกค้าจากผู้จำหน่ายสินค้า (Supplier) และนำไปขายต่อให้แก่ลูกค้าด้วยการคิดส่วนต่างจากราคาต้นทุนกับราคาขาย เมื่อจัดหาสินค้าตามความต้องการของลูกค้าเรียบร้อยแล้ว บริษัทฯ จะมอบหมายให้ Supplier ส่งมอบสินค้านี้ไปยังลูกหนี้โดยตรงตามวันและเวลาที่กำหนดไว้ ซึ่งบริษัทฯ จะเป็นผู้ไปตรวจเช็คสินค้าพร้อมกับลูกค้าและลูกหนี้ ณ สถานที่ที่จัดส่ง เนื่องจากการให้บริการจัดหาสินค้าเพื่อให้ลูกค้าสามารถจัดหาสินค้ามาส่งมอบได้ถือว่ามีความเสี่ยงสูง จึงทำให้ลูกค้าเกือบทั้งหมดจะเป็นลูกค้าที่มีการติดต่อกิจการกับบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอ

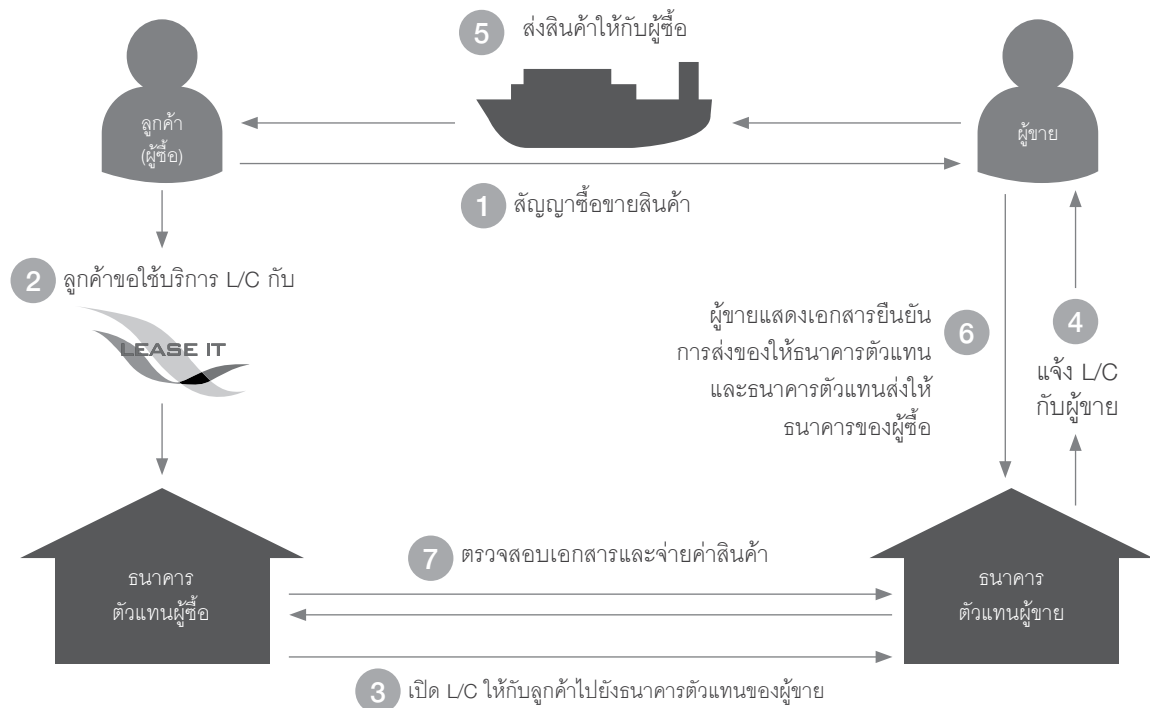
และมีประวัติการชำระเงินที่ดี เพื่อลดความเสี่ยงดังกล่าว รวมทั้งจะต้องโอนสิทธิเรียกร้องในการชำระเงินของลูกหนี้ให้กับบริษัทฯ หรือทำหนังสือมอบอำนาจให้บริษัทฯ เป็นผู้รับเงินจากลูกหนี้โดยตรง ซึ่งโดยส่วนใหญ่หลังจากบริษัทฯ จัดหาสินค้าให้แก่ลูกค้าแล้ว และลูกค้าได้ทำการส่งมอบสินค้าให้แก่ลูกหนี้และได้ใบตรวจรับมอบงานแล้ว ลูกค้าจะมาขอสินเชื่อการรับโอนสิทธิเรียกร้อง สินเชื่อประเภทสัญญาเช่าทางการเงิน หรือสัญญาเช่าซื้อกับบริษัทฯ เพื่อนำเงินที่ได้จากสินเชื่อดังกล่าวมาชำระคืนค่าสินค้า อย่างไรก็ตาม ในกรณีที่ลูกหนี้ของลูกค้าตรวจรับมอบงานล่าช้าทำให้ลูกค้าไม่สามารถนำใบตรวจรับมอบงานมาเปลี่ยนเป็นสินเชื่ออื่นๆ เพื่อนำเงินมาชำระคืนบริษัทฯ ได้ภายในเวลาที่กำหนดจะต้องชำระดอกเบี้ยและค่าปรับให้แก่บริษัทฯ



(1.7) ธุรกิจให้บริการสินเชื่อเพื่อเปิด Letter of Credit (L/C)

ให้บริการสินเชื่อเพื่อออกเอกสารเพื่อยืนยันการชำระเงินในการซื้อขายที่ผู้ซื้อขอให้ธนาคารเป็นผู้ชำระให้แทน เพื่อแสดงเป็นหลักประกันการชำระเงิน ผู้ขายสินค้าได้รับเงินเมื่อส่งมอบสินค้า และผู้ซื้อสินค้าจะได้รับสินค้าเมื่อจ่ายเงินค่าสินค้า

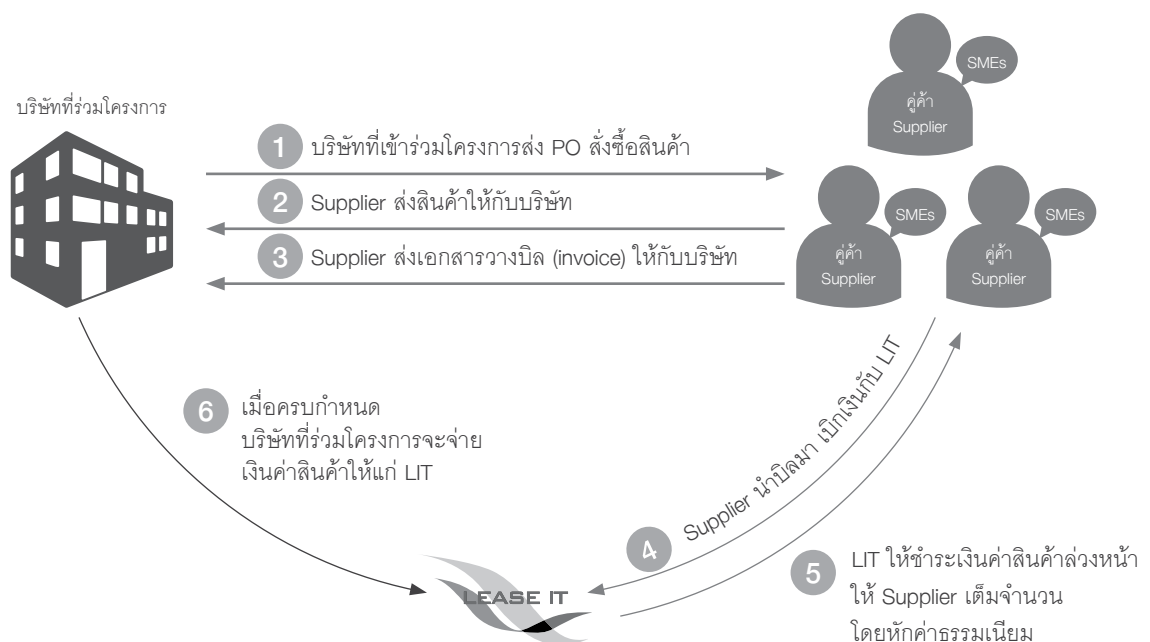
ขั้นตอนการให้บริการสินเชื่อเพื่อเปิด L/C (Letter of Credit)



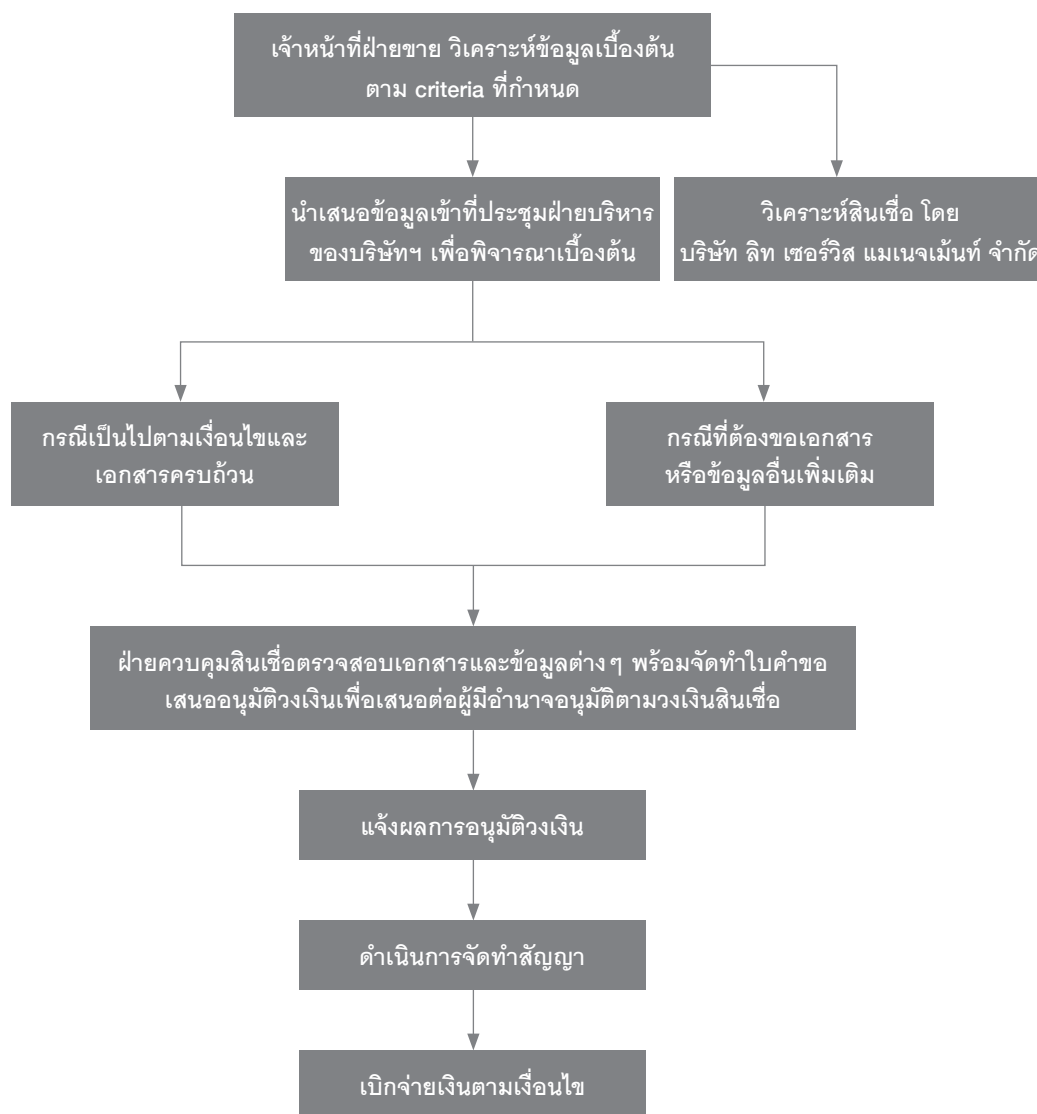
(1.8) ธุรกิจให้บริการสินเชื่อเติมทุนหมุนเวียนคู่ค้า (Supplier Finance)

ให้บริการสินเชื่อเพื่อยกระดับ Supply Chain ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยให้สินเชื่อเติมทุนหมุนเวียนแก่ Supplier ของบริษัท ที่เข้าร่วมโครงการ ให้สามารถนำใบค่างานเบิกเงินสดกับทางบริษัท ได้ทันที โดยไม่ต้องรอให้ครบเครดิตเทอม ทำให้ Supplier มีทุนหมุนเวียน เพิ่มกำลังการผลิต หรือส่งงานได้ตรงเวลามากขึ้น และยังทำให้บริษัทสามารถขยายระยะเวลาการชำระเงิน (Credit Term) แก่ Supplier อย่างไม่จำกัด

ขั้นตอนการให้บริการสินเชื่อเติมทุนหมุนเวียนคู่ค้า



กระบวนการพิจารณาสินเชื่อ บริษัทฯ มีกระบวนการพิจารณาสินเชื่อ ดังนี้



โดยแนวทางในการพิจารณาสินเชื่อของบริษัทฯ เป็นดังนี้

- 1) การพิจารณาเบื้องต้น เจ้าหน้าที่ฝ่ายการตลาดเป็นผู้ติดต่อรวบรวมข้อมูล รวบรวมเอกสารของลูกค้าเสนอต่อบริษัท ลิท เซอร์วิส แมเนจเม้นท์ จำกัด (บริษัทย่อย)
- 2) บริษัท ลิท เซอร์วิส แมเนจเม้นท์ จำกัด ทำการวิเคราะห์สินเชื่อ โดยทำการวิเคราะห์ความสามารถในการก่อหนี้ของลูกค้า และลูกหนี้ ลักษณะโครงการ ความสามารถในการส่งมอบสินค้าหรือบริการของลูกค้า
- 3) นำเสนอขออนุมัติสินเชื่อต่อผู้มีอำนาจอนุมัติ

การอนุมัติสินเชื่อ

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดอำนาจในการอนุมัติสินเชื่อโดยใช้กับสินเชื่อทุกประเภท โดยคณะกรรมการบริษัทฯ มีอำนาจในการอนุมัติไม่จำกัดวงเงิน คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการสินเชื่อฝ่ายจัดการ และอื่นๆ ตาม Authority Table มีอำนาจในการพิจารณาลดหนี้กันลงไป

การควบคุมและติดตามลูกหนี้

เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน ทางบริษัทฯ จึงได้ให้ความสำคัญกับการควบคุมและติดตามหนี้ โดยมีการติดตามลูกหนี้ก่อนครบกำหนดชำระเพื่อเตือนลูกค้าให้มาชำระเมื่อถึงกำหนด บริษัทฯ ดำเนินการติดตามหนี้ค้างชำระตั้งแต่วันแรกที่ลูกค้าค้างชำระ ไม่ว่าลูกค้าจะมีปัญหาจากการดำเนินธุรกิจหรือจากปัจจัยอื่น ๆ ที่อาจส่งผลให้เกิดการผิดนัดชำระ ทำให้บริษัทฯ ไม่สามารถรับชำระหนี้ได้ บริษัทฯ มีหน่วยงานติดตามลูกค้าอย่างใกล้ชิดและสม่ำเสมอ บริษัทฯ ยึดการติดตามหนี้ที่จะต้องเป็นไปอย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพสูงสุด ทั้งนี้ คุณภาพหนี้ของลูกค้าทุกกลุ่มจะมีการติดตามอย่างใกล้ชิด และรายงานผลการติดตามต่อผู้บริหารเป็นประจำทุกสัปดาห์ ซึ่งมาตรการติดตามจะดำเนินการ ดังนี้

- | | |
|--|--|
| 1) ค้างชำระไม่เกิน 3 เดือน | ฝ่ายปฏิบัติการและฝ่ายการตลาดติดตามลูกค้าเพื่อหาสาเหตุการล่าช้าของหนี้การค้ำนั้น พร้อมเจรจาแก้ไขหนี้และรายงานสรุปในที่ประชุมผู้บริหาร |
| 2) ค้างชำระเกิน 3 เดือน | ไม่มีความคืบหน้าออกจดหมายทวงถามโดยฝ่ายกฎหมาย |
| 3) ค้างชำระเกิน 4 เดือน | ลูกค้าไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขที่เคยเจรจากันได้ให้ฝ่ายกฎหมายทำการส่งจดหมายทวงถาม |
| 4) ค้างชำระเกิน 6 เดือน | ลูกค้าไม่ปฏิบัติตามที่ตกลงกันบริษัทฯ จะส่งเรื่องไปที่ฝ่ายกฎหมายของ บริษัทฯ (Outsource) ให้ดำเนินการกับลูกค้าต่อไป โดยมีฝ่ายปฏิบัติการดูแลติดตามงานอย่างใกล้ชิด |
| 5) กรณีความเสียหายที่เกิดขึ้นอย่างชัดเจน | บริษัทฯ ดำเนินการดำเนินคดีในแต่ละมาตรการพร้อม ๆ กัน โดยไม่รอเวลาหรือขั้นตอนในแต่ละมาตรการซึ่งต้องดำเนินการทุกวิธีการรวดเร็วและมีประสิทธิภาพสูงสุด |

การพัฒนานวัตกรรมธุรกิจ

บริษัทฯ ได้มีการใช้ Credit Scoring Model สำหรับ factoring อย่างต่อเนื่อง โดยได้มีการปรับปรุงเงื่อนไขให้เข้ากับสภาวะปัจจุบัน ในปี 2565 บริษัทฯ ได้เริ่มทดลองนำระบบ E-Factoring มาใช้เพื่อยกระดับการขอสินเชื่อ Factoring ให้มีความทันสมัย เพื่อให้ผู้ประกอบการกลุ่ม SMEs ได้เข้าถึงแหล่งเงินทุนได้ง่ายขึ้น อีกทั้งยังได้ดำเนินการปรับปรุงระบบสารสนเทศหลัก (Core Business Application) อย่างต่อเนื่องเพื่อให้มีความทันสมัยและมีประสิทธิภาพในการทำงานมากยิ่งขึ้น และได้มีการจัดหาและพัฒนาเครื่องมือในการจัดเก็บเอกสารให้อยู่ในรูปของ electronic file เพื่อสะดวกในการจัดเก็บและค้นหา และยังพัฒนามาตรการในการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลมีการกำหนดสิทธิในการเข้าถึงข้อมูลแต่ละประเภทไว้อย่างชัดเจน

ปี 2563 ถึงปัจจุบันบริษัทฯ ได้นำเทคโนโลยี Robotic Process Automation เข้ามาช่วยดำเนินการในด้านต่าง ๆ เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงานและลดการทำงานที่ซ้ำซ้อนอีกด้วย

ปี 2563-2564 บริษัทฯ ได้ดำเนินการจัดทำนโยบายและกิจกรรมที่เกี่ยวข้องเพื่อให้สอดคล้องกับ พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.2562

(2) การตลาดและการแข่งขัน

(ก) นโยบายการตลาดของผลิตภัณฑ์หรือบริการที่สำคัญในปีที่ผ่านมา

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับ “การแข่งขันอย่างเป็นธรรม” จึงพัฒนาผลิตภัณฑ์ทางการเงินให้ครบวงจรการทำธุรกิจที่จะทำให้ลูกค้าสามารถแข่งขันได้โดยลดอุปสรรคด้านจัดหาแหล่งเงินทุนเพื่อใช้ในการดำเนินธุรกิจ โดยมุ่งเน้นเรื่องความเร็วในการให้สินเชื่อ ความยืดหยุ่นและเข้าใจลูกค้า และการให้สินเชื่อหลากหลายครบวงจรเป็นสำคัญ ปัจจุบันบริษัทฯ มีผลิตภัณฑ์ให้บริการแก่ลูกค้า ได้แก่ สินเชื่อสัญญาเช่าทางการเงิน สินเชื่อสัญญาเช่าซื้อ และสินเชื่อการรับโอนสิทธิเรียกร้อง นอกจากนี้ผลิตภัณฑ์หลักเหล่านี้แล้ว บริษัทฯ ยังมีการสนับสนุนสินเชื่อล่วงหน้า (Pre-finance) เช่น สินเชื่อเพื่อการจัดหาหนังสือค้ำประกันของเพื่อให้ลูกค้าสามารถดำเนินธุรกิจได้ตั้งแต่เริ่มประมูลงาน รวมทั้งสินเชื่อเพื่อสนับสนุนโครงการและบริการจัดหาสินค้า เพื่อช่วยให้ลูกค้าสามารถจัดหาสินค้าหลังจากประมูลงานได้ก่อนที่จะให้บริการสินเชื่อที่เป็นผลิตภัณฑ์หลักอื่นๆ ต่อไป เป็นต้น ซึ่งในปีที่ผ่านมาบริษัทฯ ได้ปรับเปลี่ยนนโยบายด้านผลิตภัณฑ์ ดังนี้

- 1) **มุ่งเน้นให้สินเชื่อในผลิตภัณฑ์ทางการเงินที่มีความเสี่ยงต่ำ** ได้แก่ สินเชื่อสัญญาซื้อขายหนี้การค้า สินเชื่อสัญญาเช่าซื้อ และสินเชื่อสัญญาเช่าทางการเงิน เพื่อลดความเสี่ยงในการเกิดหนี้ที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ (NPLs) สอดรับสถานการณ์เศรษฐกิจช่วงการแพร่ระบาดของโรคโควิด-19
- 2) **เน้นให้สินเชื่อกับลูกค้าที่เป็นคู่ค้าภาครัฐ** เพื่อลดความเสี่ยงของการเกิดหนี้ด้วยคุณภาพภายใต้สถานการณ์ปัจจุบัน บริษัทฯ ยังคงกำหนดนโยบายแนวทางการตลาดและการบริหารความเสี่ยงลูกหนี้ควบคู่ไปด้วย บริษัทฯ ยังคงมุ่งเน้นให้บริการสินเชื่อกับคู่ค้าภาครัฐและรัฐวิสาหกิจ เนื่องจากเป็นกลุ่มที่มีความสามารถในการชำระหนี้ที่มั่นคงน่าเชื่อถือกว่า และมีความเสี่ยงต่ำกว่าการให้สินเชื่อไปยังธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ที่มีคู่ค้าเป็นภาคเอกชน อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ยังคงให้ความสำคัญกับการเป็นพี่เลี้ยงทางการเงินให้กับลูกค้า (Smart Business Mate) และการเสนอสินเชื่อที่เหมาะสมกับความต้องการของลูกค้า นอกจากนี้ บริษัทฯ มีการเพิ่มช่องทางให้ SMEs ที่สนใจใช้บริการให้สามารถเข้าถึงสินเชื่อได้สะดวกมากขึ้นโดยมีช่องทางในการติดต่อผ่าน Website ของบริษัท www.leaseit.co.th โดยลูกค้าสามารถสมัครสินเชื่อได้จากทางออนไลน์และรู้ผลเบื้องต้นได้ทันที และลูกค้าสามารถติดต่อผ่าน Line Official ของบริษัทฯ เพื่อสอบถามข้อมูลเกี่ยวกับสินเชื่อได้อีกด้วย
- 3) **ยกระดับการตลาดด้วยดิจิทัลแพลตฟอร์ม (Digital Platform)** บริษัทฯ เล็งเห็นถึงความสำคัญของการเปลี่ยนแปลงโลกยุคใหม่ และเพื่อตอบใจกลุ่มลูกค้ารุ่นใหม่และตอบรับการเติบโตของตลาดดิจิทัลในอนาคต บริษัทฯ จึงได้ให้ความสำคัญกับการพัฒนาระบบสารสนเทศและใช้เครื่องมือทางการตลาดแบบดิจิทัลเพื่อให้เข้าถึงกลุ่มลูกค้าเป้าหมายของบริษัทฯ เพื่อให้ได้ลูกค้าที่ตรงกลุ่มมากยิ่งขึ้น และนำเสนอผลิตภัณฑ์ทางการเงินของบริษัทฯ ได้แม่นยำขึ้น อีกทั้งสร้างแบรนด์ ภาพลักษณ์ให้น่าเชื่อถือและเป็นที่รู้จักในกลุ่มผู้ใช้บริการด้วย Social Media และการใช้ฐานข้อมูลลูกค้าเพื่อต่อยอดบริการสินเชื่อนั้นๆ



(ข) สภาพการแข่งขันภายในอุตสาหกรรมปีที่ผ่านมาและแนวโน้มภาวะอุตสาหกรรมและสภาพการแข่งขันในอนาคต

แนวโน้มอุตสาหกรรมธนาคารและสถาบันการเงินประเภท Non-bank ในปี 2565 ที่ผ่านมายังคงอยู่ภายใต้อิทธิพลของโรคระบาดโควิด-19 และภาวะเงินเฟ้อที่ทำให้กิจกรรมการฟื้นตัวของเศรษฐกิจขาดความต่อเนื่อง อย่างไรก็ตาม อุตสาหกรรมยังมีความคาดหวังว่าในช่วงปี 2566 กิจกรรมทางเศรษฐกิจจะเพิ่มขึ้น รวมทั้งความต้องการสินเชื่อจะมีแนวโน้มเพิ่มขึ้นสอดคล้องกันด้วย รวมถึงการพัฒนาของเทคโนโลยีทางการเงิน (Financial technology) ยังคงมีบทบาทอย่างต่อเนื่อง ซึ่งเป็นปัจจัยหลักที่มีผลกระทบต่อภาพรวมของธุรกิจ ดังนี้

- 1) **สถานการณ์แพร่ระบาดของโรคโควิด-19** แนวโน้มการแข่งขันในอุตสาหกรรมธนาคารและสถาบันการเงินประเภท Non-bank ยังคงได้รับแรงกดดันจากสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคโควิด-19 ที่ผ่านมายังส่งผลกระทบต่อธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ซึ่งเป็นกลุ่มเป้าหมายหลักของบริษัทฯ เป็นความท้าทายของบริษัทฯ ที่จะบริหารความเสี่ยงอย่างระมัดระวัง ประกอบกับแนวโน้มการฟื้นตัวเศรษฐกิจมีที่ต่ำต้อยจึงเป็นโอกาสของบริษัทฯ ในการสร้างฐานลูกค้าใหม่และสร้างผลการดำเนินงานโดยการคัดกรองลูกค้าใหม่ที่มีคุณภาพและติดตามช่วยเหลือลูกค้าเก่าในเชิงรุกที่ประสบปัญหาในช่วงวิกฤติโดยมีเป้าหมายเพื่อให้ลูกค้าสามารถอยู่รอดได้ในระยะยาวและคงความสามารถในการชำระหนี้ได้
- 2) **ภาวะอัตราเงินเฟ้อ** หลังจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโควิด-19 เริ่มมีการเปลี่ยนแปลงในทิศทางที่ดีขึ้นจากจำนวนผู้ติดเชื้อที่ลดลงและความรุนแรงของโรคทำให้กิจกรรมการค้าเริ่มกลับมาดำเนินอย่างต่อเนื่อง แต่ผู้ประกอบการก็ยังคงเผชิญกับภาวะเงินเฟ้อที่รุนแรงกว่าที่ผ่านมา ทำให้สินค้าอุปโภคบริโภคต่างปรับตัวสูงขึ้น ลูกค้าของบริษัทฯ ซึ่งเป็นกลุ่มผู้ประกอบการรายเล็กและกลางต่างต้องแบกรับค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานที่เพิ่มมากขึ้นทำให้ต้องบริหารจัดการสภาพคล่องกันมากขึ้น บริษัทฯ จึงต้องปรับเปลี่ยนวิธีการให้สินเชื่อแก่ลูกค้าเพิ่มเติมจากแรงกดดันภายนอกเหล่านี้ ทำให้มีความเข้มงวดและมีการทบทวนสถานะลูกค้าถึงความสามารถในการชำระหนี้เพื่อป้องกันการเกิดหนี้ที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ในสถานการณ์เช่นนี้ อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ยังคงมุ่งหาลูกค้าใหม่ที่มีความเสี่ยงที่ยอมรับได้เข้ามาเพิ่มเติมในพอร์ตเพื่อรักษาฐานรายได้ของบริษัทฯ ด้วย

- 3) **การเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีทางการเงิน (Financial Technology)** ตั้งแต่ปี 2564 จนถึงปัจจุบันเรายังคงเห็นภาพพัฒนาการของอุตสาหกรรมเติบโตควบคู่ไปกับเทคโนโลยีดิจิทัล (Digitalization) อย่างต่อเนื่อง ดังนั้นจึงมีคู่แข่งที่เข้ามาเล่นในตลาดที่มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีทางการเงินเป็นความได้เปรียบในการแข่งขันเพิ่มมากขึ้น ในท่ามกลางความท้าทายดังกล่าวทำให้บริษัทฯ ต้องปรับเปลี่ยนกลยุทธ์การแข่งขันเพื่อให้เหมาะสมกับสถานการณ์และแนวโน้มอุตสาหกรรมทั้งในปัจจุบันและเพื่อความยั่งยืนในอนาคต เช่น การพัฒนาระบบปฏิบัติการที่รองรับกระบวนการทำงานของบริษัทฯ ให้เป็นระบบดิจิทัล (Process Digitization) การลดการใช้กระดาษและเปลี่ยนมาใช้เอกสารอิเล็กทรอนิกส์ (E-Document) ใช้ระบบคอมพิวเตอร์เพื่อจัดการข้อมูลและความยินยอมของลูกค้าตาม พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้จัดตั้งบริษัท ยูไลต์ ดิจิตอล จำกัด ซึ่งดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับการขายสินค้าแบบผ่านชำระผ่าน Mobile Application โดยมีกลุ่มลูกค้าเป้าหมายเป็นคนรุ่นใหม่ เป็นต้น โดยบริษัทฯ ยังคงดำเนินการตามเป้าหมายในการใช้เทคโนโลยีสร้างโอกาสทางธุรกิจและสร้างรายได้เพื่อความมั่นคงองค์กรตลอดจนสร้างความพึงพอใจสูงสุดให้แก่ลูกค้า ยกระดับกระบวนการทำงาน ลดความซับซ้อนในการทำงาน เพื่อตอบรับการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีที่จะเกิดขึ้นในอนาคตด้วย

กลยุทธ์การแข่งขัน

ทิศทางและสภาวะเศรษฐกิจไทยในปี 2564 ที่ผ่านมายังคงเผชิญกับผลกระทบของการแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 อย่างต่อเนื่อง ซึ่งส่งผลกระทบในวงกว้างทั้งภาคธุรกิจและภาคประชาชน ทำให้การฟื้นตัวของกิจกรรมต่างๆ ทางเศรษฐกิจขาดความต่อเนื่อง ประกอบกับภาพพัฒนาการของอุตสาหกรรมเติบโตควบคู่ไปกับเทคโนโลยีดิจิทัล (Digitalization) อย่างต่อเนื่องท่ามกลางความท้าทายดังกล่าวทำให้บริษัท ต้องปรับเปลี่ยนกลยุทธ์การแข่งขันเพื่อให้ทันสอดคล้องกับสถานการณ์ และประกอบทิศทางผลประกอบการให้เหมาะสมกับแนวโน้มอุตสาหกรรมทั้งในปัจจุบันและเพื่อความยั่งยืนในอนาคต และสานต่อพันธกิจเป็นแหล่งเงินทุนทางเลือกนอกภาคสถาบันการเงินให้กับ SMEs โดยในปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ยังคงดำเนินการตามเป้าหมายในการสร้างรายได้เพื่อสร้างความมั่นคงองค์กร สร้างความพึงพอใจแก่ลูกค้า ยกระดับกระบวนการทำงาน และสร้างความน่าเชื่อถือและภาพลักษณ์องค์กร พร้อมกับปรับปรุงคุณภาพลูกหนี้ของบริษัทด้วยกลยุทธ์ด้านเครดิต ดังนี้

- 1) ยกระดับคุณภาพด้านเครดิต** ท่ามกลางสถานการณ์ที่ท้าทาย บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพลูกหนี้ ด้วยการคัดกรองลูกค้าและลูกหนี้ให้มีความสามารถในการชำระหนี้ที่แข็งแกร่งมากขึ้น และเฝ้าระวังและติดตามลูกหนี้ที่มีปัญหาอย่างใกล้ชิด และให้ความช่วยเหลือลูกหนี้ที่มีปัญหาอย่างทันท่วงที เพื่อป้องกันการเกิดหนี้ที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ (NPLs) ในอนาคต นอกจากนั้น บริษัทฯ ได้เสริมทีมจัดเก็บหนี้เพื่อเร่งรัดการชำระหนี้จากลูกหนี้ด้วยคุณภาพ และกระจายพอร์ตสินเชื่อในแต่ละอุตสาหกรรมเพื่อบริหารความเสี่ยงภาคอุตสาหกรรม (Industry Risk) เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ทางเศรษฐกิจ เช่น ควบคุมการให้สินเชื่อกลุ่มธุรกิจก่อสร้างให้กับลูกค้ารายใหม่ และมุ่งเน้นให้สินเชื่อกับกลุ่มธุรกิจที่มีความเสี่ยงต่ำและมีแนวโน้มการเติบโตที่ดี เช่น กลุ่มธุรกิจเครื่องมือแพทย์ เป็นต้น
- 2) ยกระดับกลยุทธ์การตลาดด้วยระบบดิจิทัล (Digitalization)** ตอบโจทย์กลุ่มลูกค้ารุ่นใหม่และตอบรับการเติบโตของตลาดดิจิทัลในอนาคต บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญกับการพัฒนาระบบสารสนเทศและใช้เครื่องมือทางการตลาดแบบดิจิทัลเพื่อให้เข้าถึงกลุ่มลูกค้าเป้าหมายของบริษัทฯ เพื่อให้ได้ลูกค้าที่ตรงกลุ่มมากยิ่งขึ้นและนำเสนอผลิตภัณฑ์ทางการเงินของบริษัทฯ ได้แม่นยำขึ้น อีกทั้งสร้างแบรนด์ภาพลักษณ์ให้น่าเชื่อถือและเป็นที่รู้จักในกลุ่มผู้ใช้บริการ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้จัดตั้งบริษัทย่อย คือ บริษัท ยูไลท์ ดิจิตอล จำกัด เพื่อดำเนินธุรกิจขายสินค้าแบบผ่านช่องทางโมบายแอปพลิเคชัน (Mobile Application) เพื่อตอบโจทย์ลูกค้ากลุ่มคนรุ่นใหม่เพื่อรองรับการเติบโตของตลาดกลุ่มนี้ในอนาคตด้วย นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังพยายามขยายตลาดไปยังสินเชื่อประเภทอื่นๆ และผลิตภัณฑ์การเงินอื่นๆ เพื่อต่อยอดด้วย
- 3) มุ่งรักษารฐานลูกค้าเดิม (Existing Customers)** บริษัทฯ มุ่งเน้นการรักษารฐานลูกค้าและขยายพอร์ตสินเชื่อจากรฐานลูกค้าเดิม เนื่องจากเป็นลูกค้าที่บริษัทฯ มีความสัมพันธ์ใกล้ชิดและสามารถประเมินความเสี่ยงได้มากกว่าลูกค้าใหม่ และเป็นการสร้างความจงรักภักดีของลูกค้าที่มีต่อแบรนด์ (Customer Loyalty) โดยยกระดับความพึงพอใจของลูกค้าเพื่อสร้างการเติบโตที่ยั่งยืนด้วยการใช้ฐานข้อมูลลูกค้าเก่าในการทำตลาด (Database Marketing)
- 4) บุคลากรมีความรู้ความเชี่ยวชาญและสามารถให้คำแนะนำทางการเงินแก่ลูกค้าได้** พนักงานฝ่ายการตลาดของบริษัทฯ เป็นผู้มีความสามารถที่หลากหลายคือมีประสบการณ์ทั้งด้านควบคุมสินเชื่อและด้านการเข้าถึงลูกค้า ส่งผลทำให้สามารถเข้าใจความต้องการของลูกค้า รวมทั้งสามารถให้แนวทางเบื้องต้นถึงความเป็นไปได้ในการพิจารณาสินเชื่อของบริษัทฯ เพื่อให้ลูกค้าจะสามารถประเมินสถานการณ์ที่จะเข้าแข่งขันกับคู่แข่งได้ บริษัทฯ ได้ให้บริการทีม Business Growth Advisor ทีมงานของ ลีซ อิท พร้อมให้คำแนะนำทางการเงินสำหรับผู้ประกอบการขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) อย่างมืออาชีพตลอด 24 ชั่วโมง พร้อมประสบการณ์การให้สินเชื่อธุรกิจเพื่อผู้ประกอบการขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) มาอย่างยาวนาน โปร่งใส จริงใจ ไม่มีค่าธรรมเนียมแฝงใดๆ ในการอนุมัติสินเชื่อมาด้วย
- 5) การขยายฐานลูกค้าใหม่** บริษัทฯ มีแนวทางในการหาลูกค้าใหม่จากหลายๆ ทาง ทั้งการสร้างการรับรู้ในตราสินค้าและผลิตภัณฑ์ทางการเงินให้เป็นที่รู้จักของลูกค้ากลุ่มเป้าหมาย จึงมีแผนระยะยาวในการประชาสัมพันธ์และผลิตภัณฑ์ทางการเงิน ซึ่งบริษัทฯ เชื่อว่าด้วยการที่มีผลิตภัณฑ์ทางการเงินที่หลากหลาย การบริการที่รวดเร็ว และจุดแข็งอื่นๆ ของบริษัทฯ จะตอบโจทย์ลูกค้าได้โดยผ่านช่องทางต่างๆ เช่น สื่อต่างๆ การออกอีเว้นท์ การจัดแพ็คเกจสินเชื่อ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังหาลูกค้ารายใหม่จากการแนะนำของลูกค้าเก่าหรือลูกหนี้การค้าหรือพนักงานการตลาดรวมไปถึงการตลาดออนไลน์ (Digital Marketing)

- 6) **ความยืดหยุ่นในการให้สินเชื่อ** การให้สินเชื่อในทุกผลิตภัณฑ์ไม่ได้ขึ้นอยู่กับความจำเป็นที่ต้องมีหลักประกันประกอบ การพิจารณาสินเชื่อ เนื่องจากบริษัทฯ เข้าใจถึงภาระการหาหลักประกันในการขอกู้ยืมเงินของผู้ประกอบการ ซึ่งเป็นข้อจำกัดหลักในการเข้าถึงแหล่งเงินทุนและเป็นเหตุผลสำคัญในการขาดโอกาสในการแข่งขันและเติบโต แต่ทุกผลิตภัณฑ์การเงินต่าง ๆ บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับผู้ที่เป็นผู้ชำระหนี้ขั้นสุดท้าย และผู้ครอบครองสินค้า บริการ หรือสินทรัพย์ ดังนั้นถึงแม้ลูกค้าของบริษัทฯ จะไม่มีหลักประกัน บริษัทฯ จะพิจารณาการให้สินเชื่อแก่ลูกค้าที่มีลูกหนี้เป็นหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือองค์กรเอกชนขนาดใหญ่ ที่มีความสามารถในการชำระหนี้สูง ด้วยแนวคิดนี้จึงทำให้บริษัทฯ เป็นทางเลือกที่สำคัญสำหรับลูกค้าผู้ประกอบการขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ในการหาเงินทุนเพื่อประกอบธุรกิจ

(3) การจัดหาแหล่งเงินทุน

แหล่งเงินทุนของบริษัทฯ สามารถจำแนกได้เป็น 2 ประเภท ได้แก่

1. เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน และตั๋วแลกเงิน (Bill of Exchange)
2. เงินกู้ระยะยาวจากตราสารหนี้ประเภทหุ้นกู้ และเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน (Bank) และผู้ให้สินเชื่อนอกสถาบันการเงิน (Non-Bank)

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ยึดหลักการในการบริหารจัดการด้านแหล่งเงินทุนให้สอดคล้องกับโครงสร้างลูกหนี้ของบริษัทฯ โดยใช้แหล่งเงินกู้ระยะสั้น เพื่อนำไปให้สินเชื่อระยะสั้นแก่ลูกค้า ซึ่งได้แก่ สินเชื่อการรับโอนสิทธิเรียกร้อง สินเชื่อเพื่อการจัดหาหนังสือค้ำประกันของเพื่อยื่นประมูล สินเชื่อเพื่อสนับสนุนโครงการ และการจัดหาสินค้า บริษัทฯ จะสามารถปรับอัตราดอกเบี้ยหรือค่าธรรมเนียมตามต้นทุนทางการเงินที่มีการเปลี่ยนแปลงได้ และใช้แหล่งเงินกู้ระยะยาวสำหรับสินเชื่อทางการเงินและสินเชื่อเช่าซื้อ

(4) ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้จากการให้สินเชื่อ

สินทรัพย์ที่ได้จากการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ คือ ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้จากการให้สินเชื่อประเภทต่าง ๆ โดยสามารถแยกตามประเภทการให้สินเชื่อและการให้บริการ ดังนี้

ลูกหนี้การค้าและ ลูกหนี้จากการให้สินเชื่อ	งบการเงินรวม					
	ปี 2565		ปี 2564		ปี 2563	
	ลูกหนี้ (ล้านบาท)	ร้อยละ	ลูกหนี้ (ล้านบาท)	ร้อยละ	ลูกหนี้ (ล้านบาท)	ร้อยละ
สินเชื่อสัญญาเช่าทางการเงิน	60.22	3.09	89.91	3.77	100.57	3.74
สินเชื่อสัญญาเช่าซื้อ	21.94	1.13	52.60	2.21	105.30	3.91
สินเชื่อการรับโอนสิทธิเรียกร้อง (Factoring)	693.54	35.61	901.04	37.81	1,040.82	38.68
สินเชื่อเพื่อสนับสนุนโครงการ (Project Backup Financing)	1,134.15	58.24	1,308.68	54.91	1,441.79	53.57
ลูกหนี้การค้า-ขายผ่านชำระ	35.84	1.84	28.80	1.21	-	-
บริการจัดหาสินค้า (Trade Finance)	1.81	0.09	2.20	0.09	2.60	0.10
รวม	1,947.50	100.00	2,383.23	100.00	2,691.08	100.00

หมายเหตุ : ยอดลูกหนี้จากตารางด้านบนแสดงยอดก่อนหักค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (2562:ค่าเผื่อนี้ส่งผลยจะสูญ)

ทั้งนี้ หากแบ่งลูกหนี้การค้าและลูกหนี้จากการให้สินเชื่อแต่ละประเภทตามรายละเอียดอายุของยอดหนี้คงค้าง และการสำรวจค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญจะเป็นดังนี้

ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าทางการเงิน

ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าทางการเงิน	งบการเงินรวม					
	ปี 2565		ปี 2564		ปี 2563	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
● ลูกหนี้ปกติยังไม่ถึงกำหนดชำระ	43.09	71.55	72.01	80.09	98.32	97.76
● ค้างชำระน้อยกว่า 1 เดือน	16.45	27.32	2.52	2.81	0.83	0.83
● ค้างชำระตั้งแต่ 1-3 เดือน	-	-	0.03	0.03	0.01	0.01
● ค้างชำระตั้งแต่ 3-6 เดือน	0.68	1.13	14.64	16.28	-	-
● ค้างชำระตั้งแต่ 6-12 เดือน	-	-	-	-	0.02	0.02
● ค้างชำระตั้งแต่ 12 เดือนขึ้นไป	-	-	0.71	0.79	1.39	1.38
รวม	60.22	100.00	89.91	100.00	100.57	100.00
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	13.65		9.90		0.63	
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าทางการเงิน - สุทธิ	46.57		80.01		99.94	

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 อายุของลูกหนี้ตามสัญญาเช่าทางการเงินอยู่ในช่วงปกติยังไม่ถึงกำหนดชำระร้อยละ 71.55 และ 80.09 ซึ่งปรับตัวลดลงเนื่องจากบริษัท มุ่งเน้นผลิตภัณฑ์ที่มีสภาพคล่องสูง ทำให้การปล่อยสินเชื่อประเภทนี้ซึ่งเป็นการให้สินเชื่อระยะยาวลดลง ขนาดของพอร์ตลูกหนี้จึงลดลง

ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ

ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ	งบการเงินรวม					
	ปี 2565		ปี 2564		ปี 2563	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
● ลูกหนี้ปกติยังไม่ถึงกำหนดชำระ	8.87	40.43	45.29	86.10	95.71	90.89
● ค้างชำระน้อยกว่า 1 เดือน	7.73	35.24	0.69	1.32	0.83	0.79
● ค้างชำระตั้งแต่ 1-3 เดือน	1.47	6.70	1.88	3.58	5.45	5.18
● ค้างชำระตั้งแต่ 3-6 เดือน	0.99	4.53	-	-	0.01	0.01
● ค้างชำระตั้งแต่ 6-12 เดือน	0.24	1.08	0.64	1.21	1.16	1.10
● ค้างชำระตั้งแต่ 12 เดือนขึ้นไป	2.64	12.01	4.10	7.79	2.14	2.03
รวม	21.94	100.00	52.60	100.00	105.30	100.00
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	3.45		3.09		1.77	
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ - สุทธิ	18.49		49.51		103.53	

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 อายุของลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้ออยู่ในช่วงปกติยังไม่ถึงกำหนดชำระร้อยละ 40.43 และ 86.10 ซึ่งปรับตัวลดลงเนื่องจากบริษัท มุ่งเน้นผลิตภัณฑ์ที่มีสภาพคล่องสูง ทำให้การปล่อยสินเชื่อประเภทนี้ซึ่งเป็นการให้สินเชื่อระยะยาวลดลง ขนาดของพอร์ตลูกหนี้จึงลดลง

ลูกหนี้จากการรับซื้อสิทธิเรียกร้อง

ลูกหนี้จากการรับซื้อสิทธิเรียกร้อง	งบการเงินรวม					
	ปี 2565		ปี 2564		ปี 2563	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
● ลูกหนี้ปกติยังไม่ถึงกำหนดชำระ	354.24	51.08	570.29	63.29	792.85	76.18
● ค้างชำระน้อยกว่า 1 เดือน	43.00	6.20	78.71	8.74	102.53	9.85
● ค้างชำระตั้งแต่ 1-3 เดือน	11.59	1.67	18.93	2.10	37.46	3.60
● ค้างชำระตั้งแต่ 3-6 เดือน	22.29	3.21	24.58	2.73	12.42	1.19
● ค้างชำระตั้งแต่ 6-12 เดือน	95.23	13.73	86.25	9.57	26.74	2.57
● ค้างชำระตั้งแต่ 12 เดือนขึ้นไป	167.19	24.11	122.28	13.57	68.82	6.61
รวม	693.54	100.00	901.04	100.00	1,040.82	100.00
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	156.41		140.12		88.94	
ลูกหนี้จากการซื้อสิทธิเรียกร้อง - สุทธิ	537.13		760.92		951.88	

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 อายุของลูกหนี้จากการรับซื้อสิทธิเรียกร้องอยู่ในช่วงปกติยังไม่ถึงกำหนดชำระมีร้อยละ 51.08 และ 63.29 โดยในปี 2565 ลูกหนี้ที่ค้างชำระเกินกว่า 3 เดือน คิดเป็นจำนวน 284.71 ล้านบาท การเพิ่มขึ้นของลูกหนี้ที่ค้างชำระพบปัญหาในเรื่องความเสี่ยงจากการแย่งชิงการเก็บเงิน โดยเฉพาะการรับซื้อสิทธิเรียกร้องของรายการในช่วงปี 2560-2561 รวมไปถึงจ่ายเงินยอดสุทธิสำหรับรายการซื้อขายระหว่างลูกหนี้กับลูกค้า ทำให้เกิดความเสียหายแก่บริษัท การปล่อยสินเชื่อบริษัทประกันหนี้ในปัจจุบันจึงระมัดระวังและควบคุมเรื่องการเก็บเงินในการรับซื้อสิทธิเรียกร้องที่มีลูกหนี้เป็นภาคเอกชน แม้จะมีผลกระทบที่ทำให้ปริมาณการปล่อยสินเชื่อลดลง แต่คุณภาพการปล่อยสินเชื่อใหม่ๆ จะมีความเสี่ยงน้อยลงและคาดว่าจะผลเสียหายจะน้อยลงเช่นกัน อย่างไรก็ตาม ลูกหนี้ในกลุ่มนี้ถูกติดตามและดำเนินการทางกฎหมายอย่างใกล้ชิด รวมถึงมีการสำรองผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น 156.41 ล้านบาท

ลูกหนี้ตามสัญญากู้ยืมเงิน (Project Backup Financing)

ลูกหนี้ตามสัญญากู้ยืมเงิน	งบการเงินรวม					
	ปี 2565		ปี 2564		ปี 2563	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
● ลูกหนี้ปกติยังไม่ถึงกำหนดชำระ	95.84	8.45	318.92	24.37	704.80	48.88
● ค้างชำระน้อยกว่า 1 เดือน	81.94	7.22	59.77	4.57	61.04	4.23
● ค้างชำระตั้งแต่ 1-3 เดือน	79.94	7.05	142.10	10.86	398.87	27.66
● ค้างชำระตั้งแต่ 3-6 เดือน	32.21	2.84	265.47	20.28	89.17	6.18
● ค้างชำระตั้งแต่ 6-12 เดือน	104.84	9.24	237.95	18.18	46.91	3.25
● ค้างชำระตั้งแต่ 12 เดือนขึ้นไป	739.38	65.19	284.46	21.74	141.00	9.78
รวม	1,134.15	100.00	1,308.67	100.00	1,441.79	100.00
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	471.73		379.85		207.73	
ลูกหนี้ตามสัญญากู้ยืมเงิน - สุทธิ	662.42		928.82		1,234.06	

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 อายุของลูกหนี้ตามสัญญากู้ยืมเงินอยู่ในช่วงปกติยังไม่ถึงกำหนดชำระร้อยละ 8.45 และ 24.37 เนื่องจากเป็นสินเชื่อที่มีความเสี่ยงสูงที่อาจจะก่อให้เกิดหนี้ที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ (NPLs) ทางบริษัทฯ จึงลดการปล่อยสินเชื่อประเภทนี้โดยเฉพาะในอุตสาหกรรมก่อสร้าง โดยการปล่อยสินเชื่อประเภทนี้ในปัจจุบันจะปล่อยสินเชื่อให้กับลูกค้าที่อยู่ในอุตสาหกรรมที่มีแนวโน้มเติบโต หรือเป็นงานที่ลูกค้ามีศักยภาพและความเชี่ยวชาญมากเพียงพอที่จะทำให้ส่งมอบงานได้สำเร็จ จึงทำให้ปริมาณการปล่อยสินเชื่อในประเภทนี้ลดลงค่อนข้างมาก

ลูกหนี้ที่ค้างชำระเกินกว่า 3 เดือน คิดเป็น 876.43 ล้านบาท ซึ่งโดยส่วนมากแล้วเป็นลูกค้าในกลุ่มอุตสาหกรรมก่อสร้างร้อยละ 80.00 และเกิดจากการปล่อยสินเชื่อในช่วงปี 2562 - 2564 เป็นส่วนใหญ่ ซึ่งได้รับผลกระทบโดยตรงจากการแพร่ระบาดของโควิด-19 ตั้งแต่ช่วงต้นปี 2563 ลากยาวมาเป็นเวลาเกือบ 3 ปี ทำให้ระหว่างนั้นเกิดข้อจำกัดต่างๆ ในการเข้าทำงานส่งผลให้การส่งมอบงานล่าช้า ลูกค้าแบกรับค่าใช้จ่ายในการบริหารโครงการทั้งในเรื่องของค่าแรงและสินค้าวัตถุดิบที่มีราคาสูงขึ้น จนขาดสภาพคล่องในการชำระดอกเบี้ยรวมถึงการประคองให้โครงการสำเร็จด้วย แต่อย่างไรก็ตาม ตั้งแต่สถานการณ์การแพร่ระบาดของโควิด-19 เริ่มคลี่คลาย มีหลายโครงการที่กลับมาดำเนินการต่อจนแล้วเสร็จและบางโครงการอยู่ในระหว่างการดำเนินการนั้น บริษัทฯ ได้ติดตามอย่างใกล้ชิดเพื่อให้ส่งมอบงานและชำระหนี้คืน และหากมีความเสียหายหลังโครงการปิดจบแล้ว บริษัทฯ จะเจรจาในการชำระหนี้ควบคู่ไปกับการปรับโครงสร้างหนี้ นอกจากนี้ ลูกค้ากลุ่มนี้มีบางรายที่นำสินทรัพย์มาค้ำประกัน ซึ่งมีราคาประเมินอยู่ที่ประมาณ 54.8 ล้านบาท แต่อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ มีการทยอยตั้งสำรองค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นไว้ตามความเสี่ยงและประมาณการความเสียหายที่คาดว่าจะเกิดขึ้น โดยบริษัทฯ มีการตั้งสำรองค่าเผื่อฯ สำหรับลูกค้าประเภทนี้แล้วทั้งสิ้นประมาณ 471.73 ล้านบาท ตามความเสี่ยงและคุณภาพของลูกหนี้ ณ ขณะใดขณะหนึ่ง

ลูกหนี้การค้า (Trade Finance)

ลูกหนี้การค้า	งบการเงินรวม					
	ปี 2565		ปี 2564		ปี 2563	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
● ลูกหนี้ปกติยังไม่ถึงกำหนดชำระ	-	-	0.38	17.27	-	-
● ค้างชำระน้อยกว่า 1 เดือน	1.41	77.90	-	-	1.75	67.31
● ค้างชำระตั้งแต่ 1-3 เดือน	-	-	-	-	0.76	29.23
● ค้างชำระตั้งแต่ 3-6 เดือน	-	-	-	-	-	-
● ค้างชำระตั้งแต่ 6-12 เดือน	0.30	16.57	1.71	77.73	-	-
● ค้างชำระตั้งแต่ 12 เดือนขึ้นไป	0.10	5.53	0.11	5.00	0.09	3.46
รวม	1.81	100.00	2.21	100.00	2.60	100.00
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	1.43		1.28		1.04	
ลูกหนี้การค้า - สุทธิ	0.38		0.92		1.57	

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ลูกหนี้การค้ามีจำนวน 1.81 ล้านบาท ซึ่งเป็นลูกหนี้ที่มีการปรับโครงสร้างหนี้และรับสภาพหนี้ทั้งหมด ซึ่งอยู่ระหว่างติดตามทวงถามอย่างใกล้ชิด

ลูกหนี้การค้า-ขายผ่อนชำระ

ลูกหนี้การค้า-ขายผ่อนชำระ	งบการเงินรวม					
	ปี 2565		ปี 2564		ปี 2563	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
● ลูกหนี้ปกติยังไม่ถึงกำหนดชำระ	10.65	29.73	20.24	70.28	-	-
● ค้างชำระน้อยกว่า 1 เดือน	3.20	8.93	2.89	10.03	-	-
● ค้างชำระตั้งแต่ 1-3 เดือน	3.46	9.65	2.21	7.67	-	-
● ค้างชำระตั้งแต่ 3-6 เดือน	5.52	15.40	2.58	8.96	-	-
● ค้างชำระตั้งแต่ 6-12 เดือน	8.25	23.01	0.88	3.06	-	-
● ค้างชำระตั้งแต่ 12 เดือนขึ้นไป	4.76	13.28	-	-	-	-
รวม	35.84	100.00	28.80	100.00	-	-
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	16.45		2.45		-	
ลูกหนี้การค้า - ขายผ่อนชำระ สุทธิ	19.39		26.35		-	

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ลูกหนี้การค้าแบบขายผ่อนชำระมีจำนวน 35.84 ล้านบาท ซึ่งดำเนินงานผ่านบริษัทย่อยในปี 2564 ทำการขายสินค้าแบบผ่อนชำระให้แก่กลุ่มนักศึกษาเป็นหลัก โดยมียอดคงค้างอยู่ในช่วงปกติยังไม่ถึงกำหนดชำระร้อยละ 29.73 โดยลูกหนี้ที่ค้างชำระเกินกว่า 3 เดือน คิดเป็นจำนวน 18.53 ล้านบาท หรือร้อยละ 51.68 มาจากสภาพเศรษฐกิจที่เผชิญกับภาวะเงินเฟ้ออย่างรุนแรงในช่วงต้นปี 2565 ทำให้ลูกค้าบางส่วนขาดสภาพคล่องในการชำระหนี้ อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ อยู่ในระหว่างการติดตามทวงถามอย่างใกล้ชิดทั้งจากทางพนักงานฝ่ายติดตามหนี้ของบริษัทและจากบริษัทรับติดตามหนี้

นโยบายการตั้งค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

บริษัทฯ ระบุผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้แต่ละประเภท ตามวิธีการทั่วไป (General Approach) โดยกลุ่มบริษัทฯ พิจารณาการเปลี่ยนแปลงในความเสี่ยงด้านเครดิตของลูกหนี้ดังกล่าวเป็น 3 กลุ่ม ดังนี้

กลุ่มที่ 1 : ลูกหนี้ที่ไม่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต (Performing) บริษัทฯ ระบุผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นด้วยจำนวนเงินเท่ากับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นใน 12 เดือนข้างหน้า

กลุ่มที่ 2 : ลูกหนี้ที่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต (Under-Performing) บริษัทฯ ระบุผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นด้วยจำนวนเงินเท่ากับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุ

กลุ่มที่ 3 : ลูกหนี้ที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต (Non-Performing) บริษัทฯ ระบุผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นด้วยจำนวนเงินเท่ากับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุ

บริษัทฯ จะทำการประเมินว่าความเสี่ยงด้านเครดิตของลูกหนี้เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับแต่การรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกหรือไม่โดยเปรียบเทียบความเสี่ยงของการผิดสัญญาที่จะเกิดขึ้น ณ วันที่รายงาน กับความเสี่ยงของการผิดสัญญาที่จะเกิดขึ้น ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก โดยใช้เกณฑ์เชิงปริมาณและคุณภาพภายในของบริษัทฯ และข้อมูลคาดการณ์เป็นเกณฑ์ในการประเมินการลดลงของคุณภาพด้านเครดิตของลูกหนี้ เช่น การค้างชำระเกินกำหนด การปฏิบัติตามเงื่อนไขตามสัญญาปรับโครงสร้างหนี้ หรือลูกหนี้กลุ่มที่ผู้บริหารให้ความระมัดระวังเป็นพิเศษ

เนื่องด้วยวิธีการพิจารณาตั้งสำรองหนี้สูญดังกล่าวข้างต้นใช้การพิจารณาแต่ละสัญญา ดังนั้น ในกรณีที่ลูกคามีปัญหาเนื่องจากไม่สามารถส่งมอบงานได้ตามกำหนด และมีแนวโน้มที่จะไม่สามารถส่งมอบงานตามสัญญาอื่นด้วย บริษัทฯ จะต้องตั้งสำรองค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะขึ้นทุก ๆ สัญญาที่ลูกค้านำมาทำธุรกรรมกับบริษัทฯ โดยสุทธิต่อกับหลักประกันอื่น (ถ้ามี) เช่น เงินมัดจำรับ เงินส่วนต่างรอคืนลูกค้า เป็นต้น

นโยบายการตัดหนี้สูญ

บริษัทฯ มีนโยบายการตัดหนี้สูญตามกฎหมายกระทรวงฉบับที่ 186 ออกตามความในประมวลรัษฎากรว่าด้วยการจำนำหนี้สูญจากบัญชีลูกหนี้ โดยจะต้องได้รับความเห็นชอบและอนุมัติจากฝ่ายบริหารหรือคณะกรรมการบริษัทแล้วแต่กรณีตามตารางอำนาจอนุมัติ (Authority Table)

อาคารและอุปกรณ์

รายละเอียดของทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ มีทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจดังต่อไปนี้

ประเภทของทรัพย์สิน	ลักษณะกรรมสิทธิ์	มูลค่าตามบัญชีสุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 (ล้านบาท)	ภาระผูกพัน
ส่วนปรับปรุงสำนักงานเช่า	เป็นของผู้ให้เช่า	3.58	ไม่มี
อาคารสำนักงาน	เป็นของผู้ให้เช่า	6.86	ตามสัญญาเช่า
ยานพาหนะ	เป็นของลิซ อิท	0.90	ตามสัญญาเช่า
อุปกรณ์สำนักงาน	เป็นของลิซ อิท	0.65	ไม่มี
เครื่องตกแต่งสำนักงาน	เป็นของลิซ อิท	0.00	ไม่มี
คอมพิวเตอร์	เป็นของลิซ อิท	0.24	ไม่มี
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	เป็นของลิซ อิท	17.44	ไม่มี
สินทรัพย์ระหว่างติดตั้ง	เป็นของผู้ให้เช่า	20.68	ไม่มี
รวม		50.35	



โครงสร้างการถือหุ้น ของกลุ่มบริษัทฯ

1. โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัทฯ

ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท ลีช อิท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย 2 แห่ง มีการดำเนินงาน ดังนี้

บริษัท ลีช อิท จำกัด (มหาชน) ให้บริการสินเชื่อกับลูกค้า SMEs ใน 8 ประเภทสินเชื่อ คือ การให้สินเชื่อเพื่อการจัดการหนี้ซื้อค่าประกันของ (Bid bond) สินเชื่อสัญญาเช่าทางการเงินหรือลีสซิ่ง (Leasing) สินเชื่อสัญญาเช่าซื้อ (Hire Purchase) สินเชื่อเพื่อสนับสนุนโครงการ (Project Backup Financing) ธุรกิจให้บริการจัดหาสินค้า (Trade Finance) ธุรกิจให้บริการสินเชื่อเพื่อเปิด Letter of Credit (L/C) ธุรกิจบริการสินเชื่อเติมทุนหมุนเวียนคู่ค้า (Supplier Finance) และสินเชื่อบุคคลภายใต้การกำกับ (Personal Loan)

บริษัท ลีช เซอร์วิส แมเนจเม้นท์ จำกัด ให้บริการข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูลสินเชื่อให้กับลูกค้าที่มาขอสินเชื่อกับบริษัท ลีช อิท จำกัด (มหาชน) ตลอดจนการจัดเตรียมสัญญาต่างๆ และในเดือนพฤศจิกายน 2563 ได้รับอนุญาตจากกระทรวงการคลังให้ประกอบธุรกิจสินเชื่อรายย่อยระดับจังหวัดภายใต้การกำกับพิโกไฟแนนซ์ ประเภทพิโกพลัส

บริษัท ยูไลท์ ดิจิตอล จำกัด ให้บริการซื้อสินค้าแบบผ่อนชำระ (Buy Now Pay Later) ผ่าน Mobile Application โดยมุ่งเน้นสนับสนุนให้กลุ่มเป้าหมายสามารถเข้าถึงสินค้าและอุปกรณ์ไอทีต่างๆ

โครงสร้างการถือหุ้น



2. บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้นในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมเกินกว่าร้อยละ 10

บริษัทฯ ถือหุ้นในบริษัทฯ ย่อย 100% ดังนั้น ไม่มีบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้นในบริษัทย่อย

3. ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่

บริษัทฯ มีผู้ถือหุ้นใหญ่ คือ บริษัท เอสวีโอเอ จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นในสัดส่วน 35.80% แต่ลักษณะการดำเนินธุรกิจหลักของบริษัทฯ ไม่มีลักษณะพึ่งพิงหรือแข่งขันกับธุรกิจอื่นในกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่

4. รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่

ผู้ถือหุ้น 10 รายแรก ณ วันที่ 21 ตุลาคม 2565 มีดังนี้

ลำดับ	รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น	ร้อยละ
1	บริษัท เอสวีโอเอ จำกัด (มหาชน)	158,561,202	35.80
2	นายสมชาย ปัดภัย	21,666,205	4.89
3	นายไพโรจน์ สิทธิมนต์อำนวย	11,675,700	2.64
4	นายมินทร์ อิงค์ธเนศ	11,505,320	2.60
5	นางสาวสุติกุล แซ่เกียง	7,020,000	1.58
6	นายวิเชียร ศรีมนิรินทร์นิมิต	4,600,000	1.04
7	นายภาววิทย์ กลิ่นประทุม	4,500,000	1.02
8	นายสุทัศน์ ชันเจริญสุข	4,070,000	0.92
9	บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	3,578,539	0.80
10	นายวรพงษ์ ลาดเสนา	3,342,400	0.76
	รายย่อยอื่นๆ	212,411,871.00	47.95
จำนวนหุ้นรวมทั้งสิ้น		442,931,237.00	100.00

บริษัท เอสวีโอเอ จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ มีธุรกิจหลักในประเทศไทย ได้แก่ จำหน่ายคอมพิวเตอร์ ทั้งฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์ทั้งที่นำเข้าจากต่างประเทศและมีฐานการผลิตของตนเองภายใต้ชื่อทางการค้า SVOA รวมถึงส่งออกผลิตภัณฑ์ไปในหลายประเทศ นอกจากนี้ ยังเป็นที่ปรึกษาวางระบบคอมพิวเตอร์เครือข่ายขนาดใหญ่ จัดหาผลิตภัณฑ์คอมพิวเตอร์ อุปกรณ์เสริม ให้กับหน่วยงานราชการ องค์กรธุรกิจ และสถาบันการศึกษาต่างๆ

จำนวนทุนจดทะเบียน และทุนชำระแล้ว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ทุนจดทะเบียนและชำระแล้วของบริษัท

บริษัทฯ มีหุ้นเพียงประเภทเดียว คือ หุ้นสามัญชนิดระบุชื่อผู้ถือ และมีมูลค่าหุ้นที่ตราไว้เท่ากันทุกหุ้น คือ หุ้นละ 1 บาท

ทุนจดทะเบียน : 601,732,935 บาท ประกอบด้วยหุ้นสามัญจำนวน 601,732,935 หุ้น

ทุนชำระแล้ว : 442,931,237 บาท ประกอบด้วยหุ้นสามัญจำนวน 442,931,237 หุ้น

โดยบริษัทฯ ได้นำหุ้นสามัญของบริษัทฯ เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็มเอไอ ในวันที่ 25 มีนาคม 2557

➤ การออกหลักทรัพย์อื่น

1. บริษัทมีหุ้นกู้ที่ยังมิได้ไถ่ถอน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 จำนวน 2 ชุด มีมูลค่า 793.80 ล้านบาท

1. หุ้นกู้บริษัท ลิซ อิท จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 1/2564 ครบกำหนดไถ่ถอน ปี พ.ศ. 2566

ประเภทหุ้นกู้ : หุ้นกู้ชนิดระบุชื่อผู้ถือ
อายุของหุ้นกู้ : 2 ปี
มูลค่ารวมของหุ้นกู้ที่เสนอขาย : 393,800,000 บาท
จำนวนหุ้นกู้ที่เสนอขาย : 393,800 หน่วย
มูลค่าที่ตราไว้ต่อหน่วย : 1,000 บาท
ราคาที่เสนอขายต่อหน่วย : 1,000 บาท
วันที่ออกหุ้นกู้ : 23/03/2564
วันครบกำหนดไถ่ถอน : 22/03/2566
อัตราดอกเบี้ย : 5.70%
วันชำระดอกเบี้ย : ทุก 3 เดือน
มูลค่าคงเหลือ : 393,800,000 บาท
อันดับความน่าเชื่อถือที่ทบทวนล่าสุด : BBB-
นายทะเบียนหุ้นกู้ : ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน)
ผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้ : บริษัทหลักทรัพย์ โกลเบล็ก จำกัด
ตลาดรองซื้อขายหุ้นกู้ : -

2. หุ้นกู้มีประกันของบริษัท ลิซ อิท จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 1/2565 ครบกำหนดไถ่ถอนปี พ.ศ. 2567 ซึ่งผู้ออกหุ้นกู้มีสิทธิไถ่ถอนหุ้นกู้ก่อนวันครบกำหนดไถ่ถอน

ประเภทหุ้นกู้ : หุ้นกู้ชนิดระบุชื่อผู้ถือ
อายุของหุ้นกู้ : 1 ปี 6 เดือน
มูลค่ารวมของหุ้นกู้ที่เสนอขาย : 400,000,000 บาท
จำนวนหุ้นกู้ที่เสนอขาย : 400,000 หน่วย
มูลค่าที่ตราไว้ต่อหน่วย : 1,000 บาท
ราคาที่เสนอขายต่อหน่วย : 1,000 บาท
วันที่ออกหุ้นกู้ : 23/12/2565
วันครบกำหนดไถ่ถอน : 23/06/2567
อัตราดอกเบี้ย : 7.00%
วันชำระดอกเบี้ย : ทุก 3 เดือน
มูลค่าคงเหลือ : 400,000,000 บาท
อันดับความน่าเชื่อถือที่ทบทวนล่าสุด : BB-
นายทะเบียนหุ้นกู้ : ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน)
ผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้ : บริษัทหลักทรัพย์ เอเซียพลัส จำกัด
ตลาดรองซื้อขายหุ้นกู้ : -

นโยบาย เงินปันผล

บริษัทฯ มีนโยบายการจ่ายเงินปันผลในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิจากงบการเงินของบริษัทฯ ภายหลังจากหักภาษีเงินได้นิติบุคคล และการจัดสรรทุนสำรองตามกฎหมายในแต่ละปี อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ อาจพิจารณาจ่ายเงินปันผลในอัตราที่แตกต่างไปจากนโยบายที่กำหนดไว้ หรืองดจ่ายเงินปันผล โดยจะขึ้นอยู่กับผลประกอบการ สภาพคล่องทางการเงิน ภาวะเศรษฐกิจ และความจำเป็นในการใช้เงินเป็นเงินทุนหมุนเวียนเพื่อบริหารกิจการและการขยายธุรกิจของบริษัทฯ

สำหรับบริษัทย่อยไม่ได้เป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ การจ่ายเงินปันผลขึ้นอยู่กับผลประกอบการ สภาพคล่องของบริษัทย่อยนั้นๆ

สำหรับงวดปีบัญชี 2565 บริษัทฯ มีรายได้เงินปันผลจากบริษัทย่อยทั้งสิ้น 10 ล้านบาท

การจ่ายเงินปันผลย้อนหลังของบริษัทฯ

ผลประกอบการปี 2564 บริษัทฯ ขาดทุนสุทธิจำนวน 95,492,577 บาท ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 (ครั้งที่ 9) อนุมัติงดจ่ายเงินปันผล และงดเว้นการจัดสรรกำไรสุทธิเพื่อเป็นเงินทุนสำรองตามกฎหมาย

	ปี 2564	ปี 2563	ปี 2562
เงินปันผลจ่ายอัตราต่อหุ้น (บาท/หุ้น)	Omission	0.18	0.24
สัดส่วนการจ่ายเงินปันผลเทียบกับกำไรสุทธิ (หลังหักเงินสำรองตามกฎหมาย) ตามงบการเงินของบริษัทฯ	-	ร้อยละ 55.95	ร้อยละ 51.55



ONE
of Thailand's
**Top Non-Bank
Lenders for SMEs**

2 การบริหารจัดการ ความเสี่ยง

นโยบาย และแผนการบริหารความเสี่ยง

บริษัท ลีซ อิท จำกัด (มหาชน) ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยง จึงได้จัดทำนโยบายบริหารความเสี่ยง (Enterprise Risk Management Policy) ขึ้นเพื่อเป็นกรอบแนวทางการพัฒนาระบบการบริหารความเสี่ยงให้มีคุณภาพและมาตรฐานตามแนวทางการกำกับดูแลที่ดีของบริษัทฯ โดย

- ผู้บริหารและพนักงานขององค์กรเป็นส่วนหนึ่งของการพัฒนาระบบการบริหารความเสี่ยง เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานขององค์กรให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนดำเนินงานและกลยุทธ์ โดยประเมินความเสี่ยงให้ครอบคลุมทุกด้าน ได้แก่ ความเสี่ยงด้านสินเชื่อ ความเสี่ยงด้านความผันผวนของอัตราดอกเบี้ย ความเสี่ยงด้านสภาพคล่องทางการเงิน ความเสี่ยงด้านการตลาดและการแข่งขัน ความเสี่ยงในการพึ่งพิงบุคลากร ความเสี่ยงจากอิทธิพลในการบริหารงานของผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ความเสี่ยงด้านระบบสารสนเทศและการสื่อสาร ข้อมูล ความเสี่ยงด้านการเปิดเผยข้อมูล ความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชัน ความเสี่ยงด้านภาพลักษณ์และชื่อเสียงองค์กร ความเสี่ยงจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)
- พนักงานทุกคนของบริษัทฯ เป็นเจ้าของความเสี่ยง (Risk Agent) มีหน้าที่จะต้องรายงานความเสี่ยงให้หัวหน้างานได้ทราบ โดยหากพนักงานพบว่ามีความเสี่ยงเกิดขึ้นจากกระบวนการขั้นตอนการปฏิบัติงานให้รายงานให้หัวหน้างานหรือผู้บังคับบัญชาทราบถึงความเสี่ยงที่พบในการทำงานประจำวันเพื่อที่จะได้กำหนดมาตรการที่เหมาะสมเพื่อจัดการความเสี่ยง โดยบริษัทฯ จะบริหารความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ (Risk Appetite) หรือเบี่ยงเบนไม่เกินกว่าระดับที่บริษัทฯ ยอมรับได้ (Risk Tolerance)

- แนวทางในการจัดการความเสี่ยง บริษัทฯ จะประเมินจาก 2 ปัจจัยหลัก คือ (1) ประเมินต้นทุนและผลตอบแทนของการดำเนินการตามกลยุทธ์การจัดการความเสี่ยง เนื่องจากทรัพยากรมีจำกัดจึงจำเป็นต้องประเมินต้นทุนและผลตอบแทนที่เกิดขึ้น หากมีการดำเนินการตามกิจกรรมการจัดการความเสี่ยง ในกรณีที่พบว่าผลตอบแทนที่ได้จากการดำเนินการที่ได้ไม่คุ้มกับต้นทุนส่วนเพิ่ม ผู้บริหารอาจพิจารณาถึงแนวทางในการโอนย้ายความเสี่ยง (Transfer) เพื่อทำการแบ่งต้นทุนให้หน่วยงานภายนอกรับผิดชอบ (2) ความเป็นไปได้ที่จะประสบความสำเร็จในการจัดการความเสี่ยง หากพบว่ามีความเป็นไปได้ที่จะไม่ประสบความสำเร็จจะพิจารณาจัดการความเสี่ยงด้วยวิธีการอื่นเพื่อใช้เป็นทางเลือกหรือปรับปรุงแผนการจัดการความเสี่ยงที่มีอยู่ให้เหมาะสม
- ให้มีการติดตามผลและทบทวนการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอโดยจะมีการสรุปข้อมูลแผนบริหารความเสี่ยงและรายงานความก้าวหน้าเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัท ในทุกไตรมาส

วัฒนธรรมการบริหารความเสี่ยง

บริษัทฯ ได้กำหนดให้ผู้บริหารเป็นผู้สื่อสารถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยง และเป็นต้นแบบในการบริหารความเสี่ยง รวมถึงสร้างวิธีการนำการบริหารความเสี่ยงไปใช้ให้เห็นผลในทางปฏิบัติ โดยได้ให้มีการถ่ายทอดแนวความคิดการบริหารความเสี่ยงจากระดับบนสู่ระดับพนักงาน และกำหนดให้การบริหารความเสี่ยงเป็นหลักสูตรสำหรับผู้บริหารระดับผู้จัดการขึ้นไป จัดให้มีการแลกเปลี่ยนประสบการณ์การบริหารความเสี่ยงผ่านการประชุมทั่วไปของผู้บริหาร การประชุมคณะทำงาน การประชุมคณะผู้บริหารความเสี่ยง เป็นต้น และพนักงานทุกคนเป็น Risk Agent มีหน้าที่จะต้องรายงานความเสี่ยงให้หัวหน้างานได้ทราบโดยหากพนักงานพบว่ามีความเสี่ยงเกิดขึ้นจากกระบวนการขั้นตอนการปฏิบัติงานให้รายงานให้หัวหน้างานหรือผู้บังคับบัญชาทราบถึงความเสี่ยงที่พบในการทำงานประจำวัน เพื่อจะได้มีการจัดการกับความเสี่ยงได้อย่างเหมาะสม

กรอบการบริหารความเสี่ยง

การบริหารความเสี่ยงเป็นองค์ประกอบของการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งนอกจากจะสนับสนุนให้บริษัทฯ สามารถดำเนินงานได้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดแล้ว ยังสามารถสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ ได้อีกทางหนึ่ง บริษัทฯ จึงได้นำกรอบการบริหารความเสี่ยงขององค์กรเชิงบูรณาการ (Enterprise Risk Management – Integrated Framework) ตามแนวทาง COSO ERM มาประยุกต์ใช้เป็นกรอบและแนวทางในการพัฒนาระบบการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ ซึ่งมีวัตถุประสงค์ในการให้ผู้บริหารและพนักงานในบริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยง และมีความเข้าใจตรงกันในค่านิยม เป้าหมาย และวัตถุประสงค์ อันจะเป็นการสร้างความรับผิดชอบอย่างทั่วถึงและเป็นไปในทิศทางเดียวกันทั่วทั้งองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ

การดำเนินการดังกล่าวมีคณะผู้บริหารความเสี่ยงทำหน้าที่ในการกำกับดูแลให้การดำเนินงานเป็นไปตามหลักเกณฑ์ของทางการและเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ความโปร่งใส เป็นธรรมต่อทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง สอดคล้องกับแนวทางการบริหารความเสี่ยงที่กำหนดไว้ บริษัทฯ กำหนดให้มีการรวบรวมและสรุปรายงานบริหารความเสี่ยงของแต่ละฝ่ายในทุกไตรมาส และรายงานผลต่อคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการตรวจสอบ ตามลำดับ รวมถึงแจ้งผลต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อทราบ

ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

1. ความเสี่ยงปัจจุบันและความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นใหม่ 3-5 ปี

1.1 ความเสี่ยงปัจจุบัน

(1) ความเสี่ยงด้านสินเชื่อ

เนื่องจากลักษณะการให้สินเชื่อของบริษัทฯ เป็นการให้สินเชื่อที่ไม่มีหลักประกัน ในกรณีที่เป็นการปล่อยสินเชื่อระยะยาวทางการเงินและสัญญาเช่าซื้อ ความเสี่ยงด้านสินเชื่อจะเกิดจากทั้งคุณภาพของลูกหนี้การค้า และคุณภาพของลูกค้า รวมถึงคุณภาพของสินค้าและบริการที่ลูกค้าส่งมอบให้กับลูกหนี้การค้า สำหรับสินเชื่อการรับโอนสิทธิเรียกร้อง ความเสี่ยงด้านสินเชื่อจะเกิดจากคุณภาพของลูกหนี้เป็นส่วนสำคัญ ในขณะที่สินเชื่อเพื่อการจัดหาหนังสือค้าประกันของ สินเชื่อเพื่อสนับสนุนโครงการ และบริการจัดหาสินค้า ความเสี่ยงด้านสินเชื่อจะเกิดจากคุณภาพของลูกค้าเป็นสำคัญ โดยลักษณะการให้สินเชื่อของบริษัทฯ จะไม่เน้นความสำคัญของหลักประกัน เนื่องจากทางบริษัทฯ จะมีการทำธุรกรรมกับทางลูกหนี้การค้าในส่วนที่เป็นภาคราชการ ภาครัฐวิสาหกิจ ซึ่งมีการจัดทำโอนสิทธิรับเงินเป็นส่วนใหญ่ จึงถือเป็นการช่วยลดความเสี่ยงลงในระดับเบื้องต้นแล้ว

อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ มีการบริหารจัดการด้านสินเชื่อด้วยการตั้งเกณฑ์และกำหนดขั้นตอนในการตรวจสอบทั้งลูกค้าและลูกหนี้การค้าอย่างรัดกุมก่อนการอนุมัติสินเชื่อในแต่ละประเภท ด้วยมาตรการดังกล่าว บริษัทฯ จึงเชื่อมั่นในคุณภาพของลูกค้า ลูกหนี้การค้า รวมทั้งคุณภาพของสินค้าและบริการที่จะส่งมอบให้กับลูกหนี้การค้า

บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความไม่แน่นอนของสถานการณ์และสถานะทางเศรษฐกิจในปัจจุบัน จึงได้ติดตามดูแลคุณภาพของลูกหนี้อย่างใกล้ชิด เพื่อจะได้นำมาปรับปรุงหลักเกณฑ์และกระบวนการพิจารณาสินเชื่อ และการบริหารความเสี่ยงทางด้านเครดิตให้มีความเหมาะสม โดยมุ่งเน้นพัฒนากระบวนการบริหารความเสี่ยงด้านเครดิตอย่างเป็นระบบตามมาตรฐานการปฏิบัติงานที่ดี รวมทั้งติดตามและควบคุมความเสี่ยงด้านสินเชื่อค้างชำระเกินกำหนดให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้จัดตั้งและมอบหมายให้บริษัทย่อย “บริษัท ลิท เซอร์วิส แมนเนจเม้นท์ จำกัด” เป็นผู้ทำหน้าที่พิจารณาและวิเคราะห์สินเชื่ออย่างเข้มงวดทุกขั้นตอน เพื่อกันการปล่อยสินเชื่อที่มีคุณภาพเข้าสู่พอร์ตสินเชื่อของบริษัท โดยการตรวจสอบข้อมูลของลูกค้า (KYC/CDD) มีการใช้ระบบเกณฑ์การให้คะแนนเครดิต (Credit Scoring) ตลอดจนการวิเคราะห์ความสามารถในการชำระหนี้ของลูกหนี้ ซึ่งเป็นคู่ค้าของผู้ขอสินเชื่อ (ลูกค้าของบริษัทฯ) และวิเคราะห์กระบวนการในการจัดเก็บหนี้จากลูกหนี้ เพื่อป้องกันการชั่งชิงการจัดเก็บหนี้ และกระบวนการตรวจสอบข้อมูลสภาพความมีตัวตนแห่งหนี้ ความสามารถในการส่งมอบสินค้าและบริการ นอกจากนี้ ยังมุ่งเน้นการให้สินเชื่อในผลิตภัณฑ์ที่มีความเสี่ยงต่ำรวมถึงการขยายงานกับส่วนราชการ รวมถึงการให้สินเชื่อในอุตสาหกรรมที่มีแนวโน้มเติบโตอีกด้วย

(2) ความเสี่ยงด้านความผันผวนของอัตราดอกเบี้ย

ดอกเบี้ยเงินกู้เป็นต้นทุนหลักของบริษัทฯ ซึ่งแปรผันตามภาวะอัตราดอกเบี้ยในตลาด และมีผลต่อการกำหนดอัตราดอกเบี้ยที่คิดกับลูกค้า ซึ่งการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ยอาจส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัทฯ

บริษัทฯ จึงมีนโยบายและแนวทางการบริหารความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราดอกเบี้ยเนื่องจากต้นทุนของบริษัทฯ ส่วนใหญ่เกิดจากการกู้ยืมระยะสั้น ดังนั้นในส่วนที่เป็นสินเชื่อระยะสั้นไม่ว่าจะเป็นสินเชื่อการรับโอนสิทธิเรียกร้อง สินเชื่อเพื่อการจัดหาหนังสือค้ำประกันของ สินเชื่อเพื่อสนับสนุนโครงการ และบริการจัดหาสินค้า บริษัทฯ จะสามารถปรับอัตราดอกเบี้ยหรือค่าธรรมเนียมตามต้นทุนทางการเงินที่มีการเปลี่ยนแปลง สำหรับสินเชื่อสัญญาเช่าทางการเงินและสินเชื่อสัญญาเช่าซื้อ บริษัทฯ คิดอัตราดอกเบี้ยกับลูกค้าเป็นอัตราดอกเบี้ยคงที่ อย่างไรก็ตาม ส่วนต่างระหว่างต้นทุนทางการเงินของบริษัทฯ กับอัตราดอกเบี้ยที่คิดกับลูกค้า จะมีการบวกเพิ่มเพื่อให้เพียงพอกับความเสี่ยงด้านความผันผวนของอัตราดอกเบี้ยที่อาจเกิดขึ้น

อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ได้บริหารจัดการในการหาแหล่งเงินทุนที่มีระยะเวลาสอดคล้องกับสินเชื่อแต่ละประเภท (Matching Source) เพื่อลดความเสี่ยงในด้านความผันผวนของอัตราดอกเบี้ยอีกแนวทางหนึ่งด้วย

ทั้งนี้ จากนโยบายและแนวทางการบริหารจัดการแหล่งเงินทุน ทำให้บริษัทฯ มีภาระหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย (Interest Bearing Debt) ตามงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 เป็นหนี้สินที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่ จำนวน 844.99 ล้านบาท และไม่มีหนี้สินที่เป็นอัตราดอกเบี้ยลอยตัว

(3) ความเสี่ยงเรื่องคุณภาพสินทรัพย์

บริษัทฯ มีความเสี่ยงในเรื่องของคุณภาพสินทรัพย์โดยบริษัทฯ มีสัดส่วนสินเชื่อที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ (NPL) อยู่ในระดับสูงซึ่งเป็นผลมาจากการแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 อย่างต่อเนื่อง ทำให้การฟื้นตัวของกิจกรรมทางเศรษฐกิจต่างๆ ขาดความต่อเนื่องและการสั่งห้ามประกอบกิจการบางประเภทในช่วงสถานการณ์ ส่งผลให้ลูกค้าของบริษัทฯ ไม่สามารถดำเนินธุรกิจและส่งมอบงานได้ ส่งผลให้ลูกค้าขาดสภาพคล่องในการดำเนินงาน นอกจากนี้ มาตรฐานบัญชี TFRS 9 ทำให้บริษัทต้องมีการนับรวมสินเชื่อที่มีการเปลี่ยนด้านความเสี่ยงรวมเข้าไปเป็นส่วนหนึ่งของสินเชื่อที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ (NPL) เช่น การค้างชำระเกินกว่ากำหนด ลูกหนี้ในกลุ่มที่อยู่ในระหว่างการปรับโครงสร้างหนี้หรือติดตามพิจารณาดำเนินคดี หรือกลุ่มลูกหนี้ทางผู้บริหารระมัดระวังเป็นพิเศษเนื่องจากมีความเสี่ยงสูง เป็นต้น

บริษัทยังคงมุ่งเน้นนโยบายปล่อยสินเชื่อโดยเพิ่มสัดส่วนการให้สินเชื่อกับกลุ่มภาครัฐบาลอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้ปัจจุบันบริษัทมีสัดส่วนของลูกค้าที่มีลูกหนี้เป็นภาคเอกชนต่อลูกค้าที่มีลูกหนี้เป็นหน่วยงานภาครัฐ ใน ปี 2565 เป็นสัดส่วนร้อยละ 32 ต่อ 68

(4) ความเสี่ยงด้านการดำรงอัตราส่วนทางการเงินของบริษัทฯ

(4.1) ความเสี่ยงจากการที่บริษัทต้องดำรงอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ระบุไว้ในข้อกำหนดด้วยสิทธิและหน้าที่ของผู้ถือหุ้นกู้ โดยจะต้องดำรงไว้ในอัตราส่วนไม่เกิน 4.0:1 ณ วันสิ้นงวดบัญชีรายไตรมาสหรือวันสิ้นปีบัญชีตลอดอายุของหุ้นกู้ ซึ่งบริษัทฯ มีมาตรการในการดูแลอัตราส่วนดังกล่าวให้ไม่เกิน 4 เท่า บริษัทฯ ยังคงอัตราส่วนเอาไว้ได้ รวมถึงโครงสร้างเงินทุนที่เหมาะสม

(4.2) ความเสี่ยงจากการที่บริษัทฯ ต้องดำรงอัตราส่วนลูกหนี้ต่อหุ้นกู้มีหลักประกัน เป็นอัตราส่วนไม่ต่ำกว่า 1.5 (หนึ่งจุดห้า) เท่า ณ วันสิ้นงวดบัญชีรายไตรมาสหรือวันสิ้นปีบัญชีตลอดอายุของหุ้นกู้

โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ มีภาระหนี้หุ้นกู้ที่มีลูกหนี้เป็นหลักประกัน จำนวน 400 ล้านบาท และบริษัทฯ มีลูกหนี้ทั้งหมดตามข้อกำหนดสิทธิรวมแล้วเกินกว่า 1.5 เท่าของหุ้นกู้ที่มีหลักประกัน

(5) ความเสี่ยงด้านสภาพคล่องทางการเงิน

ตั้งแต่ปี 2564-2565 บริษัทฯ มีผลการดำเนินงานขาดทุนจากการตั้งค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่ไม่เป็นสัดส่วนที่สูงตามการเพิ่มขึ้นของหนี้สินที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ อันเป็นผลมาจากความเสี่ยงที่เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญจากผลกระทบจากสถานะการถดถอยของเศรษฐกิจส่งผลให้ลูกค้าขาดสภาพคล่อง ทำให้ไม่สามารถชำระหนี้ได้ตามกำหนด และรายได้ที่ลดลงจากการเคร่งครัดในการปล่อยสินเชื่อเพื่อทำให้เกิดหนี้ด้วยคุณภาพจากการปล่อยสินเชื่อที่น้อยที่สุด แต่อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ มีสถาบันการเงินที่ให้การสนับสนุนในด้านการเงินหลายแห่ง โดยมีวงเงินรวมทั้งสิ้น 900 ล้านบาท ทั้งนี้ วงเงินส่วนใหญ่เป็นวงเงินระยะสั้นเป็นจำนวน 800 ล้านบาท ยังคงมีวงเงินประมาณ 200 ล้านบาท ที่สามารถเบิกใช้ได้อย่างไม่มีเงื่อนไข ซึ่งทำให้บริษัทฯ ยังคงสามารถบริหารสภาพคล่องได้

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้มีการบริหารสภาพคล่องเพื่อป้องกันความเสี่ยงดังกล่าวโดยพยายามจัดสรรแหล่งใช้ไป (Use of Fund) ของเงินทุนให้สอดคล้องกับแหล่งได้มาของเงินทุน (Source of Fund) ซึ่งการให้สินเชื่อส่วนใหญ่ของบริษัทฯ เป็นสินเชื่อระยะสั้น อายุประมาณ 30-120 วัน ส่งผลให้มีเงินทุนหมุนเวียนจากพอร์ตสินเชื่อไม่ต่ำกว่า 300 ล้านบาท ต่อเดือน รวมถึงการติดตามจัดเก็บหนี้ที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้

และการลดค่าใช้จ่ายที่ไม่จำเป็น ทำให้บริษัทฯ ยังคงรักษา สภาพคล่องได้

บริษัทฯ ยังมีการจัดหาแหล่งเงินทุนจากการใช้เครื่องมือทางการเงินใหม่ๆ ซึ่งเป็นผลมาจากการที่บริษัทฯ เข้า จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ เช่น การออกหุ้นกู้เสนอ ขายแก่นักลงทุน และวงเงินเพิ่มเติมจากสถาบันการเงินและ ธนาคารพาณิชย์การเพิ่มทุน การเสนอขายใบสำคัญแสดง สิทธิ ซึ่งจะช่วยให้บริษัทฯ สามารถบริหารสภาพคล่องได้ ดีขึ้น รวมทั้งเพิ่มความสามารถในการหาแหล่งเงินทุนในการ ปลดปล่อยสินเชื่อในอนาคต

(6) ความเสี่ยงจากการที่บริษัทฯ มีสัดส่วนหนี้สิน ส่วนใหญ่เป็นตราสารหนี้

แหล่งเงินทุนส่วนใหญ่ของบริษัทฯ พึ่งพาตราสารหนี้เป็น หลัก โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ มียอดคงค้าง ของหุ้นกู้จำนวน 787.29 ล้านบาท บริษัทฯ จึงมีความเสี่ยง กรณีไม่สามารถออกหุ้นกู้ใหม่เพื่อไถ่ถอนหุ้นกู้ชุดเดิมที่จะครบกำหนดได้ อย่างไรก็ดี ณ ปี 2565 บริษัทฯ ได้รับการ สนับสนุนทางการเงินจากสถาบันการเงินโดยเป็นวงเงินกู้ยืม จากสถาบันการเงิน 900 ล้านบาท และบริษัทฯ ได้เตรียม เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดชำระคืนหุ้นกู้ที่ถึงกำหนด ในเดือนมีนาคม 2566 เรียบร้อยแล้ว

(7) ความเสี่ยงด้านการตลาดและการแข่งขัน

บริษัทฯ มีความเสี่ยงจากการแข่งขันกับผู้ให้บริการสินเชื่อที่ เป็นสถาบันการเงิน หรือผู้ให้สินเชื่อที่มีผู้ถือหุ้นที่เป็นสถาบัน การเงิน อย่างไรก็ตาม ลูกค้าเป้าหมายของบริษัทฯ เป็นคนละ กลุ่มกับลูกค้าของผู้ให้บริการที่เป็นสถาบันการเงินเนื่องจาก ลูกค้าของบริษัทฯ ส่วนใหญ่จะเป็นผู้ประกอบการขนาดกลาง และขนาดย่อมที่มีข้อจำกัดในเรื่องทุนจดทะเบียนและ หลักทรัพย์ค้าประกัน ทำให้ผู้ประกอบการดังกล่าวไม่ได้รับ การสนับสนุนจากสถาบันการเงินและไม่ได้รับสินเชื่อที่ต้องการ อย่างทันเวลา ในขณะเดียวกัน ความล่าช้าในกระบวนการ พิจารณาของสถาบันการเงิน รวมทั้งสถาบันการเงินส่วนใหญ่ จะไม่เน้นลูกค้าที่เป็นภาคราชการ หรือรัฐวิสาหกิจ เนื่องจาก ระยะเวลาของงานหรือระยะเวลาการชำระเงินกำหนดได้ ไม่ชัดเจนเหมือนบริษัทเอกชนขนาดใหญ่ ทำให้ผู้ประกอบการ กลุ่มดังกล่าวหันมาใช้บริการของผู้ให้สินเชื่อที่ไม่ได้เป็น สถาบันการเงิน

คู่แข่งของบริษัทฯ ส่วนใหญ่จึงเป็นผู้ให้บริการสินเชื่อที่ ไม่ใช่สถาบันการเงิน โดยแต่ละผู้ประกอบการต่างเน้นการ ให้บริการสินเชื่อในแต่ละประเภทที่แตกต่างกัน ในขณะที่ บริษัทฯ มีการให้บริการสินเชื่อที่ครบวงจร และด้วยกลยุทธ์ การตลาดที่สำคัญของบริษัทฯ ไม่ว่าจะเป็นการบริการที่ครบ วงจร รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ ความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้า อัตราค่าบริการที่ชัดเจน ความยืดหยุ่นในการให้สินเชื่อ

(8) ความเสี่ยงในการพึ่งพิงบุคลากร

ในการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ พนักงานถือเป็นบุคลากรที่ สำคัญ โดยเฉพาะเจ้าหน้าที่ฝ่ายขายและการตลาดเพราะจะ เป็นผู้ที่เกี่ยวข้องและติดต่อกับลูกค้า ซึ่งบุคลากรเหล่านี้ถือ เป็นทรัพยากรที่สำคัญในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญกับการพัฒนาและส่งเสริม บุคลากรให้มีส่วนร่วมในการดำเนินงานและเติบโตไป พร้อมๆ ความสำเร็จของบริษัทฯ มีการสร้างบรรยากาศใน การทำงานและจ่ายค่าตอบแทนในอัตราตลาดเพื่อจูงใจให้ บุคลากรดังกล่าวทำงานกับบริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีนโยบายในการพัฒนาความรู้ความสามารถ ในการทำงานเป็นทีม ไม่ยึดติดกับตัวบุคคล ซึ่งจะช่วย ลดความเสี่ยงจากการพึ่งพิงบุคลากรคนใดคนหนึ่งโดยเฉพาะ

(9) ความเสี่ยงจากอิทธิพลในการบริหารงานของ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่

ณ วันที่ 21 ตุลาคม 2565 บริษัท เอสวีโอเอ จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ มีสัดส่วนการถือหุ้นกับ บริษัทอยู่ร้อยละ 35.80 ซึ่งผู้ถือหุ้นรายใหญ่อ้างว่าสามารถ ควบคุมมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นได้ในเรื่องที่กฎหมายกำหนด หรือข้อบังคับของบริษัทฯ กำหนดให้ต้องได้รับคะแนนเสียง ไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนเสียงของผู้ถือหุ้นที่มาประชุม และมีสิทธิออกเสียง เนื่องจากผู้ถือหุ้นรายใหญ่สามารถใช้ เสียงซึ่งเกินกว่าร้อยละ 25 สำหรับการใช้สิทธิในการคัดค้าน ในมติต่างๆ ได้ ส่งผลให้ผู้ถือหุ้นรายอื่นไม่อาจถ่วงดุลการ ออกเสียงของผู้ถือหุ้นรายใหญ่ได้

อย่างไรก็ตาม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่มีความต้องการให้อิสระแก่ บริษัทฯ ในการดำเนินธุรกิจ เนื่องจากธุรกิจของบริษัทฯ เป็นธุรกิจการเงินอย่างชัดเจน ซึ่งแตกต่างจากธุรกิจของ เอสวีโอเอ ถึงแม้ว่าเอสวีโอเอจะยังคงเป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ แต่ก็ ตระหนักดีว่าธุรกิจลักษณะนี้ต้องการความเชี่ยวชาญในการ บริหารงาน โดยจะเห็นได้ว่า ผู้บริหารของบริษัทฯ ส่วนใหญ่ เป็นผู้มีประสบการณ์ในธุรกิจด้านการเงิน ในขณะเดียวกัน บริษัทฯ มีกรรมการอิสระ 5 ท่าน และเข้ามาเป็นคณะกรรมการ ตรวจสอบจำนวน 4 ท่าน จากจำนวนกรรมการทั้งหมด 8 ท่าน ซึ่งมีประสบการณ์ธุรกิจด้านการเงินหรือมีความรู้ เฉพาะด้านที่เอื้อประโยชน์ต่อการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ ทั้งสิ้น เพื่อทำหน้าที่ให้คำแนะนำในการดำเนินธุรกิจ รวมทั้ง ตรวจสอบ พิจารณา และกลั่นกรองมิให้เกิดรายการที่อาจก่อ ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในอนาคต และเพื่อให้เกิดความโปร่งใสในการดำเนินงานของบริษัทฯ

(10) ความเสี่ยงจากการปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในสัญญากู้ยืมเงินจากสถาบันการเงิน

เนื่องจากเอสวีโอเอ เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ ณ วันที่ 14 มิถุนายน 2556 ถือหุ้นในบริษัทฯ ร้อยละ 86.21 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของบริษัทฯ และภายหลังการเสนอขายหุ้นให้กับประชาชนในครั้งนี้ รวมทั้ง เอสวีโอเอจะเสนอขายหุ้นที่ถืออยู่ต่อประชาชน จำนวน 6,000,000 หุ้น โดยขายหุ้นดังกล่าวพร้อมกับการเสนอขายหุ้นให้กับประชาชนและในราคาเดียวกัน สัดส่วนการถือหุ้นจะลดลงเหลือร้อยละ 47 ซึ่งสถาบันการเงินที่บริษัทฯ กู้ยืมเงินจำนวน 3 แห่ง ได้กำหนดเงื่อนไขในสัญญากู้ยืมเงินว่าเอสวีโอเอจะต้องดำรงสัดส่วนการถือหุ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 47 ถึงแม้ว่าหุ้นที่เอสวีโอเอถือทั้งหมดจะอยู่ในกำหนดระยะเวลาห้ามซื้อขายหุ้นเป็นระยะเวลา 12 เดือน นับแต่วันที่หุ้นของบริษัทฯ เริ่มทำการซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์ โดยภายหลังจากวันที่หุ้นของบริษัทฯ เริ่มทำการซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์ครบกำหนดระยะเวลา 6 เดือน เอสวีโอเอสามารถทยอยขายได้ในจำนวนร้อยละ 25 ของจำนวนหุ้นทั้งหมดที่ถูกสั่งห้ามขาย และอีกร้อยละ 75 เมื่อครบ 12 เดือน ต่อมาในเดือนมีนาคม 2558 ทางสถาบันการเงินทั้ง 3 แห่ง ได้พิจารณาปรับลดเงื่อนไขการดำรงสัดส่วนการถือหุ้นของเอสวีโอเอไปที่ร้อยละ 35 และได้มีการพิจารณาอนุมัติปรับลดลงเหลือร้อยละ 30 ตามนโยบายของเอสวีโอเอ ตามลำดับ

บริษัทฯ จึงมีความเสี่ยงการผิดเงื่อนไขตามสัญญากู้ยืมเงินของสถาบันการเงิน 3 แห่ง หากเอสวีโอเอ จำหน่ายหุ้นที่ถืออยู่จนมีสัดส่วนน้อยกว่าร้อยละ 30 ทั้งนี้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 เอสวีโอเอมีสัดส่วนการถือหุ้น ร้อยละ 35.80

(11) ความเสี่ยงด้านระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล

บริษัทฯ มีการบริหารจัดการข้อมูลระบบสารสนเทศของบริษัทฯ โดยได้จัดจ้างบุคคลภายนอกดำเนินการพัฒนาซอฟต์แวร์สำหรับระบบการจัดการสารสนเทศขึ้น และให้บริการดูแลระบบฐานข้อมูลด้วย อย่างไรก็ตาม ระบบสารสนเทศที่มีอยู่ในปัจจุบันของบริษัทฯ มีคุณภาพและเพียงพอต่อการตัดสินใจ ทั้งข้อมูลทางการเงินและข้อมูลอื่นๆ และระบบการสื่อสารข้อมูลไปยังผู้ที่เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสม ตลอดจนมีการใช้นโยบายการบัญชีที่รับรองทั่วไปเหมาะสมกับธุรกิจ รวมถึงบริษัทฯ มีระบบการควบคุมการเข้าถึงระบบสารสนเทศ และข้อมูล การป้องกันการสูญหาย การเรียกคืนข้อมูล และมีการควบคุมการลงละเมิดลิขสิทธิ์ การทำซ้ำ ดัดแปลง แก้ไขข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ หรือเทคโนโลยีสารสนเทศ การรักษาข้อมูลที่เป็นความลับทั้งของบริษัทฯ และลูกค้า เพื่อให้บริษัทฯ สามารถจัดการระบบสารสนเทศ และข้อมูลภายในองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาระบบสารสนเทศให้มีความทันสมัยต่อการเติบโตในยุคเทคโนโลยีสารสนเทศในปัจจุบัน และเพื่อให้เป็นการเน้นย้ำในด้านประสิทธิภาพและความเชี่ยวชาญในด้านเทคโนโลยีของกลุ่มบริษัท เอสวีโอเอ โดยในปัจจุบัน บริษัทฯ ยังคงดำเนินการพัฒนาซอฟต์แวร์สำหรับระบบการจัดการสารสนเทศให้สามารถบริการลูกค้าให้มีประสิทธิภาพมากขึ้นอย่างต่อเนื่อง และเพื่อการพัฒนาสารสนเทศเพื่อการตัดสินใจของฝ่ายบริหาร และสามารถรองรับการเติบโตของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ ได้จัดหาเจ้าหน้าที่ผู้เชี่ยวชาญด้านสารสนเทศเข้ามารับผิดชอบดูแลด้านโครงสร้างพื้นฐานของระบบสารสนเทศ และโครงสร้างฐานข้อมูล เพื่อดูแลรับผิดชอบสารสนเทศของบริษัทฯ ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น อีกทั้งเพื่อทำหน้าที่จัดทำข้อมูลที่เกี่ยวข้องได้สำหรับการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อการตัดสินใจของฝ่ายบริหาร

ONE
of Thailand's
Top Non-Bank
Lenders for SMEs



(12) ความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทฯ ประกอบธุรกิจการให้สินเชื่อในผลิตภัณฑ์ที่หลากหลาย และมีตลาดในแต่ละผลิตภัณฑ์แตกต่างกันออกไป ซึ่งลูกค้าของบริษัทฯ อาจมีข้อจำกัดในเรื่องต่างๆ เช่น ข้อจำกัดในเรื่องของหลักทรัพย์ค้ำประกันสำหรับการขอสินเชื่อกับทางบริษัทฯ ข้อจำกัดเรื่องของเงินทุนหมุนเวียน เป็นต้น จากลักษณะดังกล่าว บริษัทฯ อาจเผชิญความเสี่ยงจากการทุจริตของพนักงานทั้งจากที่เป็นบุคคลภายในของบริษัทฯ หรืออาจเกิดจากบุคคลภายนอกของบริษัทฯ

บริษัทฯ ตระหนักถึงโอกาสในการเกิดเหตุการณ์ทุจริตจึงได้วางระบบการควบคุมภายใน และนำระบบสารสนเทศเข้ามาช่วยสนับสนุน รวมถึงบริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญกับการปลูกจิตสำนึกในเรื่องของความซื่อสัตย์ (Integrity) มีช่องทางให้แจ้งเบาะแส ข้อร้องเรียน และข้อเสนอนะ (Whistle Blower) ผ่านเว็บไซต์บริษัทฯ มีการกำหนดอำนาจอนุมัติตามสายงาน การควบคุมก่อนปล่อยสินเชื่อด้วยการพิสูจน์การมีตัวตนของหนี้ การจัดทำเอกสารการโอนสิทธิการรับชำระหนี้ โดยให้ลูกค้าโอนสิทธิการรับชำระหนี้มาที่บริษัทฯ เป็นต้น ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้มีแนวทางจัดการความเสี่ยงจากการทุจริตจ่อผล โดยจัดทำนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (Anti-Corruption Policy) เพื่อกำหนดบทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบ ขั้นตอนและแนวทางการปฏิบัติในเรื่องต่างๆ ไว้อย่างเป็นรูปธรรม

(13) ความเสี่ยงด้านภาพลักษณ์และชื่อเสียงองค์กร

ชื่อเสียงและภาพลักษณ์องค์กร เป็นสิ่งที่ทุกบริษัทต่างให้ความสำคัญ เพราะเป็นผลลัพธ์ที่สะท้อนให้เห็นถึงมุมมองของผู้มีส่วนได้เสียต่อบริษัทฯ ประกอบกับในปัจจุบันสื่อสังคมออนไลน์ (Social Network) เป็นช่องทางการสื่อสารและแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารที่รวดเร็วและมีผู้ใช้งานเป็นจำนวนมาก ดังนั้น หากมีข่าวหรือเหตุการณ์ด้านลบปรากฏในสื่อซึ่งอาจเกิดจากข่าวลือที่ไม่เป็นความจริง การเผยแพร่ข้อมูลของบริษัทฯ ที่คลาดเคลื่อน ไม่ว่าจะเป็นการประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางเว็บไซต์บริษัท หรือสื่อสังคมออนไลน์ (Social Network) ตลอดจนการทำโฆษณาในเอกสารต่างๆ หรือเกิดจากการดำเนินธุรกิจที่ผิดพลาด หรือรู้เท่าไม่ถึงการณ์ย่อมส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์และชื่อเสียงของบริษัทฯ ซึ่งผลสะท้อนดังกล่าวอาจเกิดได้ทั้งด้านบวกและด้านลบ

บริษัทฯ จึงได้จัดให้มีฝ่ายพัฒนารูปร่างเพื่อดูแลรับผิดชอบในส่วนของการนำข้อมูลไปประยุกต์ใช้ในการทำประชาสัมพันธ์ให้มีความถูกต้องและเหมาะสม และคอยติดตามข่าวสารที่มีนัยสำคัญกับบริษัทฯ ทั้งทางตรงและทางอ้อม ตลอดจนมีการดูแลและติดตามข้อมูลข่าวสารที่ปรากฏในเว็บไซต์บริษัทฯ และสื่อสังคมออนไลน์ (Social Network) อย่างสม่ำเสมอเพื่อป้องกันการเข้าใจผิดที่ส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์และชื่อเสียงของบริษัทฯ ให้เกิดขึ้นน้อยที่สุดหรือเป็นศูนย์

(14) ความเสี่ยงจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

ด้วยสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ได้แพร่กระจายอย่างกว้างขวางและทวีความรุนแรง ซึ่งอาจก่อให้เกิดความยุ่งยากซับซ้อนในการดำเนินธุรกิจ บริษัทฯ ได้มีการติดตามสถานการณ์ ข่าวสาร และประกาศจากกระทรวงสาธารณสุข เพื่อประเมินสถานการณ์ที่อาจมีผลกระทบต่อการทำงานของธุรกิจของบริษัทฯ ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้จัดทำแผนรองรับการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง (Business Continuity Plan : BCP) เพื่อเป็นการลดผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจตลอดระยะเวลาของการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) โดยการจัดสรรทรัพยากรในการบริหารการดำเนินธุรกิจได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ รวมถึงดูแลสุขภาพอนามัย ความปลอดภัยของพนักงาน โดยการดูแลรักษาความสะอาดของสถานที่ทำงาน การเตรียมอุปกรณ์ป้องกันเชื้อโรคและทำความสะอาดสำหรับพนักงาน การกำหนดมาตรการสำหรับการเดินทางไปยังพื้นที่เสี่ยงต่อการระบาด นอกจากนี้ บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการปล่อยสินเชื่ออย่างระมัดระวังกับลูกค้าในช่วงของการแพร่ระบาด โดยมุ่งเน้นปล่อยสินเชื่อให้กับกลุ่มลูกค้าที่ได้รับผลกระทบเชิงบวก เช่น อุตสาหกรรมเครื่องมือการแพทย์ การขนส่ง อุตสาหกรรมพลาสติก รวมไปถึงการยกระดับคัดกรองคุณภาพลูกค้าและลูกหนี้ที่มีความสามารถในการชำระหนี้

โดยตั้งแต่ต้นปี 2563 จนถึงปัจจุบัน ที่ผ่านมากลุ่มลูกค้าของบริษัทส่วนใหญ่ที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์ COVID-19 เป็นวงกว้างและส่งผลกระทบต่อหลายธุรกิจ ไม่ว่าจะเป็นอุตสาหกรรมก่อสร้าง ร้านอาหาร สื่อและเอนเตอร์เทนเมนต์ เป็นต้น ซึ่งลูกค้าของบริษัทฯ ก็ได้รับผลกระทบจาก COVID-19 เช่นกัน โดยเฉพาะอุตสาหกรรมก่อสร้าง ซึ่งมีสัดส่วนลูกหนี้อยู่ที่ประมาณร้อยละ 53.20 ทำให้ลูกค้าไม่สามารถส่งมอบงานให้แก่ภาครัฐได้ทันเวลา เนื่องจากข้อจำกัดบางประการ เช่น การเข้าพื้นที่งาน การขนย้ายแรงงานและสิ่งของ เป็นต้น ทำให้เกิดความล่าช้า จึงยังไม่ได้รับเงินตามงวดงาน ซึ่งในช่วงปี 2565 มีกระแสเงินสดรับจากลูกหนี้ ประมาณ 300-500 ล้านบาทต่อเดือน ปรับลดลงจากปี 2564 ประมาณเดือนละ 50-100 ล้านบาท ซึ่งปรับตัวลงเล็กน้อยตามสภาพของเศรษฐกิจที่ได้รับผลกระทบเชิงลบจาก COVID-19 แต่หากเทียบกับปริมาณการปล่อยสินเชื่อในปัจจุบันเฉลี่ยที่ประมาณ 300 ล้านบาทต่อเดือนยังคงสอดคล้องกับกระแสเงินสดรับในปัจจุบันทำให้บริษัทฯ ยังคงมีสภาพคล่องเพียงพอต่อการให้สินเชื่อ

1.2 ความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล

(1) การเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศ

ปัญหาโลกร้อนส่งผลให้สภาพภูมิอากาศที่แปรปรวน ฤดูกาลเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว การละลายของธารน้ำแข็ง ระดับน้ำทะเลสูงขึ้น สิ่งเหล่านี้ส่งผลกระทบต่อการดำรงชีวิตในปัจจุบัน รวมถึงส่งผลกระทบต่อทางด้านต้นทุนของกิจการ รวมถึงการส่งมอบงาน การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ แม้ไม่ได้ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม แต่การใช้ไฟฟ้า การใช้พลังงานต่างๆ ในการดำเนินธุรกิจนั้นเป็นการส่งผลกระทบต่ออ้อมบริษัทฯ ได้ตระหนักและได้มีการกำหนดเป้าหมายในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกลง ผ่านทางการดำเนินงานต่าง ๆ

(2) สิทธิมนุษยชนในห่วงโซ่อุปทาน

การเคารพต่อสิทธิขั้นพื้นฐานของความเป็นมนุษย์ ศักดิ์ศรีส่วนบุคคล ความเป็นส่วนตัว และสิทธิของแต่ละบุคคลที่ตนได้มีการติดต่อดำเนินการในระหว่างการทำงาน บริษัทฯ เคารพและปฏิบัติตามหลักกฎหมายเรื่องสิทธิมนุษยชน รวมถึงการป้องกันและหลีกเลี่ยงการละเมิดสิทธิมนุษยชนของพนักงาน คู่ค้า และชุมชน

(3) การกำกับดูแลกิจการ

บริษัทประกอบธุรกิจทางการเงินซึ่งจะต้องมีความน่าเชื่อถือและปฏิบัติงานอยู่ภายใต้กรอบของกฎหมาย บริษัทฯ ได้มีหน่วยงานตรวจสอบภายใน ที่มีหน้าที่ในการตรวจสอบการปฏิบัติงานของฝ่ายต่างๆ ให้เป็นไปตามระเบียบแบบแผนที่ได้วางไว้โดยมีการรายงานผลการตรวจสอบให้คณะกรรมการตรวจสอบได้ทราบ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทในทุกๆ ไตรมาส นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีช่องทางในการรับเรื่องร้องเรียนต่างๆ และได้กำหนดแนวทางในการดำเนินการหากมีผู้ร้องเรียนเข้ามา รวมไปถึงการมีมาตรการในการปกป้องผู้ร้องเรียนด้วย

1.3 ความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risk)

ความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นใหม่เป็นความสูญเสียที่อาจเกิดขึ้นจากความเสี่ยงที่ยังไม่เคยปรากฏขึ้นหรือไม่เคยมีประสบการณ์ ณ เวลาปัจจุบัน แต่เนื่องจากในอนาคตมักจะมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้นได้หลายกรณี อันอาจเป็นผลจากการเปลี่ยนแปลงทางการเมือง กฎหมาย สังคม เทคโนโลยี สภาพแวดล้อมทางกายภาพ หรือการเปลี่ยนแปลงตามธรรมชาติ ซึ่งในบางเหตุการณ์อาจจะไม่สามารถประเมินผลกระทบ หรืออาจจะไม่สามารถระบุความเสี่ยงได้แน่นอน เช่น ความเสี่ยงจากนาโนเทคโนโลยี ความเสี่ยงจากการปรับแต่งทางพันธุกรรม หรือความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศ เป็นต้น

ความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risk) ที่อาจส่งผลกระทบต่อบริษัทฯ ได้แก่ การเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี/ Fintech การเปลี่ยนผ่านจากยุคปัจจุบันไปสู่ยุคดิจิทัล (Digital Transformation) การโจมตีทางอินเทอร์เน็ต (Cyber Attack) และการโจรกรรมทางอินเทอร์เน็ต และความเสี่ยงจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคระบาดที่อาจจะเกิดขึ้นใหม่ รวมถึงการเปลี่ยนแปลง/ความผันผวนอย่างรุนแรงของสภาพภูมิอากาศ

เนื่องจากเทคโนโลยีที่มีการเปลี่ยนแปลงไปส่งผลให้เกิดความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้นใหม่ ได้แก่ การลักลอบใช้ข้อมูลอัตลักษณ์ส่วนบุคคลเพื่อจุดประสงค์ไม่เหมาะสม หรือโดยไม่ได้รับความยินยอม (Identity Fraud Risk), พฤติกรรมผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงไปจากการใช้เทคโนโลยีที่เพิ่มขึ้น รวมทั้งการเปลี่ยนแปลงส่วนวัฒนธรรมดิจิทัล และความเสี่ยงจากการถูกฟ้องร้อง กรณีที่ข้อมูลของลูกค้ารั่วไหล และลูกค้าได้รับความเสียหาย

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

- จัดให้มีการรวบรวมข้อมูล รายงานและเหตุการณ์ที่อาจกลายเป็นความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นใหม่จากแหล่งต่างๆ เช่น World Economic Forum, หน่วยงานรัฐ เป็นต้น เพื่อทำความเข้าใจและหาวิธีการในการจำกัดผลกระทบที่จะมีต่อองค์กรได้อย่างเหมาะสม
- บริษัทฯ อยู่ระหว่างพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าในยุคปัจจุบันที่ต้องการความรวดเร็ว ถูกต้อง และแม่นยำ
- เตรียมทีมงานให้พร้อมไปกับยุค FinTech (Financial Technology) เพื่อให้สามารถพาธุรกิจก้าวผ่านยุค Digital Transformation
- มีแผนในการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง

แผนการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง (Business Continuity Management) หรือ BCM

การวางแผนความต่อเนื่องทางธุรกิจ เป็นการจัดทำ roadmap ในการบริหารธุรกิจให้ดำเนินไปอย่างต่อเนื่องโดยไม่หยุดชะงัก ในภาวะธุรกิจต้องประสบกับสถานการณ์ไม่ปกติ ไม่ว่าจะเป็นภัยคุกคามจากภายนอกหรือภายใน อันจะเป็นปัญหาและอุปสรรคต่อการดำเนินธุรกิจ

1. ปัจจัยด้านการสูญเสียบุคคลสำคัญของบริษัท

บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงการเตรียมให้มีผู้บริหารรุ่นใหม่ขึ้นมาเมื่อผู้บริหารรุ่นเก่าหมดวาระลง โดยมีการจัดทำแผนการสืบทอดตำแหน่งสำหรับผู้บริหารระดับกรรมการผู้จัดการ หรือผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน และนอกจากนั้น ยังได้มีการฝึกให้ผู้บริหารระดับรองลงมา รวมถึงระดับหัวหน้างาน ได้เข้ามาเป็นส่วนหนึ่งในการเรียนรู้แนวทางในการพิจารณาอนุมัติหรือไม่อนุมัติในการให้สินเชื่อกับลูกค้า โดยจะต้องมองความเสี่ยงให้รอบด้าน

2. ปัจจัยด้านการสูญเสียข้อมูลที่สำคัญ

ทางบริษัทฯ มีระบบสำรองข้อมูลทั้งภายในและภายนอกองค์กร รวมทั้งการกู้คืนระบบ (Disaster & Recovery: DR Site) เพื่อรองรับแผนการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง (Business Continuity Management: BCM) รองรับการจัดเก็บและสำรองระบบปฏิบัติการ (Operation System) ซอฟต์แวร์และโปรแกรมการทำงาน (Software & Application) และข้อมูล (Data) ให้สามารถใช้งานได้ดีและมีความพร้อมในการกู้ข้อมูลคืนกลับมาใช้งานได้ดังเดิมตลอดเวลา พร้อมทั้งรองรับการ

ส่งถ่ายข้อมูลไปจัดเก็บสำรองใน Disaster Recovery Site อีกทางหนึ่ง

การดำเนินการเมื่อเกิดภาวะวิกฤติขึ้น กรรมการผู้จัดการเป็นผู้มีอำนาจตัดสินใจสั่งการ แก้ไขเหตุการณ์ฉุกเฉินต่าง ๆ ร่วมกับผู้บริหารระดับสูง และจะสื่อสารให้พนักงานทุกระดับ และลูกค้าได้ทราบผ่านช่องทาง Line, Email หรือเว็บไซต์ของบริษัทฯ หรือช่องทางอื่น ๆ ที่เหมาะสม

การสร้างวัฒนธรรมองค์กรในการบริหารความเสี่ยง (Risk Culture)

บริษัทฯ ตระหนักดีว่าวัฒนธรรมองค์กรเป็นองค์ประกอบสำคัญต่อความสำเร็จของการบริหารความเสี่ยง ดังนั้น บริษัทฯ ได้กำหนดให้ผู้บริหารเป็นผู้สื่อสารถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยง และเป็นต้นแบบในการบริหารความเสี่ยง รวมถึงสร้างวิธีการนำการบริหารความเสี่ยงไปใช้ให้เห็นผลในทางปฏิบัติ โดยได้ให้มีการถ่ายทอดแนวคิดการบริหารความเสี่ยงจากระดับบนสู่ระดับพนักงาน และกำหนดให้การบริหารความเสี่ยงเป็นหลักสูตรสำหรับผู้บริหารระดับผู้จัดการขึ้นไป จัดให้มีการแลกเปลี่ยนแบ่งปันประสบการณ์การบริหารความเสี่ยงผ่านที่ประชุมต่าง ๆ และพนักงานทุกคนเป็น Risk Agent ที่มีหน้าที่จะต้องรายงานความเสี่ยงให้หัวหน้างานได้ทราบ โดยหากพนักงานพบว่ามีความเสี่ยงเกิดขึ้นจากกระบวนการขั้นตอนการปฏิบัติให้รายงานให้หัวหน้างาน, ผู้บังคับบัญชาทราบถึงความเสี่ยงที่พบในการทำงานประจำวันเพื่อที่จะได้หาแนวทางในการป้องกันแก้ไขความเสี่ยงที่พบบั้น

2. ความเสี่ยงต่อการลงทุนของผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์

(1) ความเสี่ยงต่อการเปลี่ยนแปลงราคาของหลักทรัพย์

เนื่องจากอุปสงค์และอุปทานของตลาดมีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลาซึ่งมักจะเกิดจากหลาย ๆ ปัจจัยที่ทำให้ราคาของหลักทรัพย์มีได้ขึ้นอยู่กับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ เท่านั้น จึงเป็นความเสี่ยงต่อผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์ในการลงทุนกับบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์จึงมักจะกระจายการลงทุนไปในหลักทรัพย์หลาย ๆ อุตสาหกรรมเพื่อกระจายความเสี่ยงและลดการสูญเสียเงินทั้งจำนวนหรือบางส่วน

(2) ความเสี่ยงจากความสามารถในการจ่ายปันผล

ความสามารถในการจ่ายปันผลของบริษัทฯ ในอนาคตนั้น ขึ้นอยู่กับหลายปัจจัย เช่น กระแสเงินสดรับจากการดำเนินงาน ความจำเป็นในการสำรองเงินทุนเพื่อขยายธุรกิจ เป็นต้น โดยหากมีปัจจัยที่กระทบต่อความสามารถในการจ่ายเงินปันผล มีการเปลี่ยนแปลงอย่างเป็นสาระสำคัญ บริษัทฯ อาจมีความเสี่ยงที่จะจ่ายเงินปันผลได้ในอัตราที่ต่ำกว่าที่กำหนดไว้ หรือไม่สามารถจ่ายเงินปันผลได้ อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ได้มีการขยายการปล่อยสินเชื่อและบริหารเงินสดอย่างต่อเนื่อง ทำให้มีผลประกอบการและสภาพคล่องที่เพียงพอต่อการจ่ายปันผลให้กับผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์

3. ความเสี่ยงต่อการลงทุนในหลักทรัพย์ต่างประเทศ

บริษัทฯ ไม่มีการลงทุนในหลักทรัพย์ต่างประเทศ

3 การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

นโยบายและเป้าหมาย การจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัทได้กำหนดทิศทางด้านความยั่งยืนใน 3 มิติหลักโดยอยู่ภายใต้กรอบการดำเนินงานตามหลักบรรษัทภิบาลที่ดี ดังต่อไปนี้



1. มิติเศรษฐกิจ

ส่งเสริมการขับเคลื่อนเศรษฐกิจไทยด้วยการสนับสนุนการเข้าถึงแหล่งเงินทุนของ SMEs

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานในการส่งเสริมการเข้าถึงแหล่งเงินทุนให้ธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) โดยเป็นแหล่งเงินทุนทางเลือกที่ไม่ใช่สถาบันการเงิน สำหรับผู้ประกอบการขนาดกลางและขนาดย่อมที่มีศักยภาพในการเติบโตทางธุรกิจ แต่ไม่สามารถเข้าถึงแหล่งเงินทุนในระบบได้ ซึ่งบางรายอาจจำเป็นต้องพึ่งพาเงินกู้ยืมในระบบซึ่งอาจเป็นอุปสรรคในการขยายกิจการตามเป้าหมายที่คาดหวังไว้

- **นวัตกรรมทางด้านผลิตภัณฑ์ทางการเงิน** บริษัทฯ มีนวัตกรรมทางการเงินหลากหลายที่ออกแบบมาเพื่อให้ SMEs โดยเฉพาะ เพื่อให้ลูกค้า SMEs สามารถเข้าถึงแหล่งเงินทุนที่เหมาะสมและสอดคล้องกับศักยภาพที่แท้จริง เพื่อให้ผู้ประกอบการเติบโตตามศักยภาพและขับเคลื่อนเศรษฐกิจได้อย่างสมบูรณ์
- **True Financial Partner** บริษัทฯ สนับสนุนและเป็นพี่เลี้ยงทางการเงินให้กับ SMEs ให้มีความรู้ในการเข้าถึงแหล่งเงินทุน บนปรัชญาการเติบโตไปพร้อมๆ กันระหว่างลูกค้ากับบริษัทฯ เสมือนหุ้นส่วนทางการเงินตามปรัชญาที่ว่า “True Financial Partner”

2. มิติสังคม



พัฒนาสังคมให้เข้มแข็ง

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการพัฒนาสังคมให้เข้มแข็ง ตามแนวทางปฏิบัติของกระบวนการกำกับดูแลกิจการที่ดี บริษัทฯ จึงได้กำหนดแนวทางสำหรับผู้บริหารและพนักงานในการยึดถือปฏิบัติ ในเรื่องการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน, การเคารพสิทธิมนุษยชน, การดำเนินงานด้านบัญชี, การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม, สุขภาวะและความปลอดภัยในสภาพแวดล้อมการทำงาน, การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรมและรับผิดชอบต่อคู่ค้า, การละเมิด และการบริหารห่วงโซ่อุปทาน

3. มิติสสิ่งแวดล้อม



ปัญหาสิ่งแวดล้อมในปัจจุบันที่มีแนวโน้มที่จะรุนแรงขึ้น เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการบรรเทาหรือผลกระทบที่เกิดขึ้นจากการกระทำของมนุษย์ทั้งทางตรงหรือทางอ้อม บริษัทฯ และพนักงานได้สร้างจิตสำนึกรักษ์โลก รักสิ่งแวดล้อม โดยมีความเชื่อว่าจุดเล็กๆ เมื่อรวมกันหลายๆ จุด จะเป็นกลุ่มและพลังที่จะสามารถลดหรือบรรเทาภาวะมลพิษได้

แนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยคำนึงถึงผลกระทบต่อมิติด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม โดยบริษัทฯ ได้กำหนดแนวทางในการพัฒนาความยั่งยืนและการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสีย ดังนี้

1. การติดตามสถานการณ์ เหตุการณ์ การเปลี่ยนแปลงของอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้อง โดยมีการพิจารณาปัจจัยที่มีผลกระทบต่อธุรกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมของบริษัท เช่น การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ การเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีทางการเงิน มาตรฐานด้านความยั่งยืนสากล เช่น Global Reporting Initiative (GRI), Sustainable Development Goals (SDGs)
2. การให้ความสำคัญต่อความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยผ่านการมีส่วนร่วมในด้านต่างๆ เช่น การสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า คู่ค้า พนักงาน รวมถึงข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการบริษัท เพื่อที่จะได้นำมาปรับปรุงเพื่อที่จะได้ตอบสนองความคาดหวังจากผู้มีส่วนได้เสียได้อย่างเหมาะสม

การเผยแพร่นโยบายให้พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มได้รับทราบในช่องทางต่างๆ ดังนี้

1. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

- สิทธิของผู้ถือหุ้น
- การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน
- บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย
- การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส
- ความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการ

2. จรรยาบรรณธุรกิจ

- ความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- การรักษาทรัพย์สินและใช้ทรัพย์สินของบริษัท
- การให้หรือรับของขวัญ
- การซื้อขายหลักทรัพย์และการใช้ข้อมูลภายใน
- การควบคุมและตรวจสอบภายในและการรายงานทางการเงิน
- ห้ามการกระทำทุจริต
- การรักษาความลับและข้อมูล
- สิทธิมนุษยชนและกิจกรรมทางการเมือง
- การต่อต้านคอร์รัปชันและสินบน

บริษัทฯ ได้มีการทบทวนและปรับปรุงจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจเพื่อป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การใช้ข้อมูลภายในและการรักษาข้อมูลที่เป็นความลับ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ การสื่อสาร

บริษัทฯ ได้กำหนดการดำเนินการเมื่อได้รับข้อร้องเรียน ดังนี้

1. รับเรื่องร้องเรียน
2. แต่งตั้งคณะกรรมการรับเรื่องร้องเรียนในการตรวจสอบข้อเท็จจริง และสรุปรายละเอียดของเหตุดังกล่าว
3. รายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อพิจารณาให้ข้อเสนอแนะ และดำเนินการแก้ไขเยียวยา หรือดำเนินการทางกฎหมายสำหรับการกระทำความผิด
4. แจ้งผลการดำเนินการต่อคณะกรรมการบริษัท พร้อมทั้งแจ้งผลให้กับผู้ร้องเรียนทราบ

มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียนหรือผู้ที่ให้ความร่วมมือ

1. ผู้ร้องเรียนหรือผู้มีส่วนได้เสียหรือผู้ที่ให้ความร่วมมือโดยสุจริตในทุกขั้นตอนของกระบวนการตรวจสอบและการสอบสวน จะได้รับการปกป้องหรือไม่ตอบโต้ผู้ร้องเรียน (Non-Retaliation)
2. บริษัทฯ จะไม่เปิดเผยข้อมูลของผู้ร้องเรียนหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง โดยจะปกปิดไว้เป็นความลับ
3. ผู้ร้องเรียนหรือผู้ที่ได้รับผลกระทบจะได้รับการเยียวยาและบรรเทาตามขั้นตอนที่เหมาะสมของบริษัท

เพื่อเป็นการป้องกันไม่ให้เกิดการกระทำผิดเรื่องจรรยาบรรณซ้ำอีก บริษัทฯได้กำหนดบทลงโทษไว้สำหรับผู้ฝ่าฝืนหรือกระทำความผิดไว้อย่างชัดเจน และบริษัทฯ จะดำเนินการเพื่อให้พนักงานทุกคนได้รับทราบ เข้าใจ และนำไปปฏิบัติตามได้

ในปี 2565 พบข้อร้องเรียนจากการดำเนินงาน 1 เรื่อง เกี่ยวข้องกับการทุจริตหรือละเมิดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ ปัจจุบันได้ดำเนินการตามขั้นตอน และบันทึกการสอบสวนไว้เป็นลายลักษณ์อักษร รวมถึงได้ดำเนินการแก้ไข และออกแบบมาตรการป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดเหตุขึ้นอีกในอนาคต

การดำเนินงานเพื่อบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน

LIT กับ เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของสหประชาชาติ

องค์การสหประชาชาติได้กำหนดเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน ซึ่งประกอบไปด้วย 17 เป้าหมาย ดังนี้



บริษัทฯ ตระหนักถึงการมีส่วนร่วมในการดำเนินการเพื่อให้บรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน โดยบริษัทดำเนินธุรกิจได้มีการสนับสนุนต่อเป้าหมายความยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติในประเด็นดังต่อไปนี้

กรอบความยั่งยืน	ประเด็นสำคัญ	SDGs Goal
บรรษัทภิบาล	บรรษัทภิบาลและจรรยาบรรณธุรกิจ การบริหารความเสี่ยง	16 PEACE, JUSTICE AND STRONG INSTITUTIONS 17 PARTNERSHIPS FOR THE GOALS 8 DECENT WORK AND ECONOMIC GROWTH
เศรษฐกิจ	ผลประกอบการของบริษัท การบริหารแบรนด์ การพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรม	12 RESPONSIBLE CONSUMPTION AND PRODUCTION 3 GOOD HEALTH AND WELL-BEING 9 INDUSTRY, INNOVATION AND INFRASTRUCTURE 8 DECENT WORK AND ECONOMIC GROWTH 9 INDUSTRY, INNOVATION AND INFRASTRUCTURE 12 RESPONSIBLE CONSUMPTION AND PRODUCTION
สังคม	การเป็นแหล่งเงินทุนที่ SMEs เข้าถึง ความปลอดภัยของข้อมูล การพัฒนาและดูแลพนักงาน	1 NO POVERTY 8 DECENT WORK AND ECONOMIC GROWTH 11 SUSTAINABLE CITIES AND COMMUNITIES 17 PARTNERSHIPS FOR THE GOALS 16 PEACE, JUSTICE AND STRONG INSTITUTIONS 12 RESPONSIBLE CONSUMPTION AND PRODUCTION 3 GOOD HEALTH AND WELL-BEING 4 QUALITY EDUCATION 5 GENDER EQUALITY 8 DECENT WORK AND ECONOMIC GROWTH 10 REDUCED INEQUALITIES 17 PARTNERSHIPS FOR THE GOALS
สิ่งแวดล้อม	การเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศ	13 CLIMATE ACTION

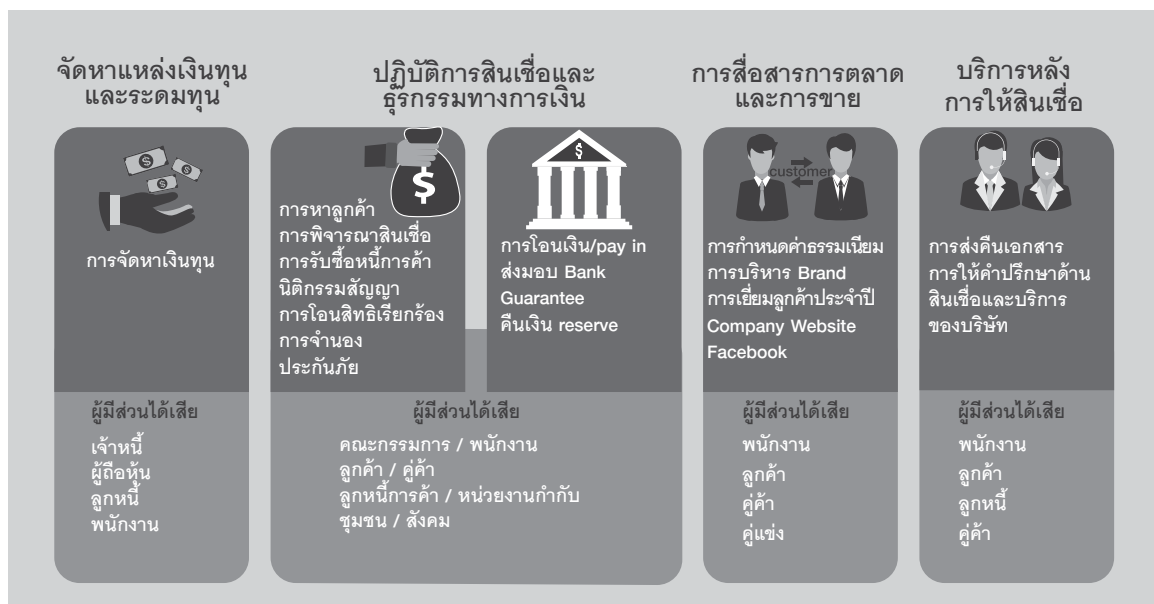
➤ การจัดการผลกระทบ ต่อผู้มีส่วนได้เสีย

1. ห่วงโซ่คุณค่า

ในการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ มีกิจกรรมหลักและผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องในกระบวนการ ดังนี้



ห่วงโซ่คุณค่า



2. การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่า

ผู้มีส่วนได้เสีย	การมีส่วนร่วม/ช่องทางติดต่อ	ความถี่ของการดำเนินการ	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองต่อผู้มีส่วนได้เสีย
1. คณะกรรมการ 	จัดประชุมคณะกรรมการ การให้ข้อมูลที่เพียงพอ ครบถ้วน ทันเวลา	เดือนละ 1 ครั้ง ตลอดทั้งปี	การปฏิบัติตามผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่างเป็นธรรม ดำเนินงานด้วยความโปร่งใส ยึดหลักธรรมาภิบาล มีผลการดำเนินงานที่ดีและเติบโตอย่างต่อเนื่อง	การให้ข้อมูลอย่างเพียงพอ การมีส่วนร่วมในการกำกับดูแลกิจการ การกำหนดนโยบายและวิธีปฏิบัติตามกฎหมายแรงงาน
2. พนักงาน 	การจัดปฐมนิเทศพนักงานใหม่ สอบถามถึงความต้องการของพนักงานและหัวหน้างานเพื่อส่งไปเข้ารับการฝึกอบรมในเรื่องที่เกี่ยวข้องหน้าที่ที่ปฏิบัติ ประเมินความผูกพันต่อองค์กร จัดกิจกรรม Outing/Team Building เพื่อเสริมสร้างความผูกพันของพนักงาน แจ้งข่าวสารข้อมูลผ่านไลน์	ครั้งแรก ปีละครั้ง ปีละครั้ง ปีละครั้งหรือตามความเหมาะสม ตลอดทั้งปี	เติบโตในสายงาน ได้รับเงินเดือน สวัสดิการที่เป็นธรรม ได้รับโบนัสประจำปี ได้รับการปฏิบัติอย่างเป็นธรรม โอกาสในการเรียนรู้เพื่อที่จะได้เติบโตก้าวหน้าต่อไป	การกำหนดนโยบายด้านสิทธิมนุษยชน การส่งเสริมความก้าวหน้าในเส้นทางอาชีพ การจัดฝึกอบรมหลักสูตรที่สอดคล้องกับพนักงานในสายงานและระดับต่างๆ การประเมินผลประจำปี การปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงานให้ถูกต้องตามหลักอาชีวอนามัยและความปลอดภัยในการทำงาน
3. ผู้ถือหุ้น 	จัดประชุมผู้ถือหุ้น เปิดเผยข้อมูลผ่าน SET, Website แบบ 56-1 One Report พบผู้ลงทุน Opportunity Day MAI Forum ติดต่อผ่าน Website	ปีละครั้ง ตลอดทั้งปี ปีละครั้ง ปีละ 2 ครั้ง หรือตามความเหมาะสม ปีละ 1 ครั้ง ตลอดทั้งปี	ผลประกอบการเติบโตต่อเนื่องและมีกำไรเพิ่มขึ้นทุกปี ได้รับเงินปันผล ได้รับผลตอบแทนการลงทุนที่สูงและบริษัทเติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืน การบริหารงาน/การดำเนินงานเป็นไปอย่างโปร่งใสและตรวจสอบได้	สร้างผลประโยชน์ที่ดีภายใต้การบริหารความเสี่ยงที่รัดกุมและรอบคอบ เปิดเผยข้อมูลแก่ผู้ถือหุ้นและตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยผ่านทางกิจกรรมหรือช่องทางสื่อสารอื่นๆ ด้วยความโปร่งใสและตรวจสอบได้ เชิญชวนผู้ถือหุ้นเข้าร่วมการประชุมสามัญประจำปีและร่วมแสดงความคิดเห็นในที่ประชุม
4. คู่ค้า 	รับเรื่องร้องเรียน/ข้อเสนอแนะต่างๆ ผ่านทาง Website	ตลอดทั้งปี	การดำเนินธุรกิจที่โปร่งใส มีจริยธรรม และจรรยาบรรณที่ดี	มีกระบวนการที่ตรวจสอบได้ มีการตรวจสอบและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นอย่างทันท่วงที
5. ชุมชน สังคม 	ร่วมกิจกรรมผ่านโครงการจิตอาสา จัด/ร่วมกิจกรรมสัมมนา/เสวนา	ปีละ 2 ครั้ง หรือตามความเหมาะสม ปีละ 1 ครั้ง หรือตามความเหมาะสม	ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมเพื่อสังคมและชุมชนต่างๆ เป็นการตอบแทนคืนสู่สังคม ให้ความรู้เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ทางการเงิน	สนับสนุนงบประมาณในการทำกิจกรรมเพื่อชุมชนและสังคมอย่างต่อเนื่อง ให้ข้อมูลโดยการเผยแพร่ข้อมูลความรู้ผ่านทางสื่อออนไลน์

ผู้มีส่วนได้เสีย	การมีส่วนร่วม/ช่องทางติดต่อ	ความถี่ของการดำเนินการ	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองต่อผู้มีส่วนได้เสีย
6. ลูกค้า 	<p>ติดต่อโดยตรงผ่านพนักงานขายหรือพนักงานปฏิบัติการที่ดูแล</p> <p>ฝ่ายขาย/ผู้บริหารเยี่ยมเยียนในวันปีใหม่หรือโอกาสสำคัญ</p> <p>การสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า</p> <p>ช่องทาง Website, email, จดหมายสำหรับแจ้งข้อร้องเรียน ข้อเสนอแนะต่าง ๆ</p>	<p>ตลอดทั้งปี</p> <p>ปีละ 1 ครั้ง หรือตามความเหมาะสม</p> <p>ปีละ 1 ครั้ง หรือตามความเหมาะสม</p> <p>ตลอดทั้งปี</p>	<p>ได้รับข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้องชัดเจน รักษาความลับ/ข้อมูลลูกค้า</p> <p>ได้รับบริการที่รวดเร็ว</p> <p>แก้ปัญหาได้อย่างมืออาชีพ</p> <p>ผู้บริหารและพนักงานมีธรรมาภิบาล บริหารงานด้วยความโปร่งใส มีจรรยาบรรณ และจริยธรรมที่ดี ตรวจสอบได้</p>	<p>การฝึกอบรมพนักงานเพื่อให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพ ตามสโลแกนที่ว่า True Financial Partner</p> <p>การส่งมอบสินค้าในที่นี้คือสินเชื่อที่ตรงตามความต้องการของลูกค้า</p> <p>การมุ่งเน้นเสริมวัฒนธรรมธรรมาภิบาล จริยธรรม และจรรยาบรรณในการปฏิบัติงานให้แก่พนักงานเพื่อส่งมอบบริการที่เชื่อถือให้กับลูกค้า</p> <p>เพิ่มช่องทางในการเข้าถึงสินเชื่อและบริการทางการเงินที่สะดวกเหมาะสมกับลูกค้า</p>
7. เจ้าหนี้ 	<p>งบการเงิน</p> <p>Website</p> <p>ช่องทางรับเรื่องร้องเรียน / ข้อเสนอแนะ</p> <p>แบบ 56-1 One Report</p>	<p>ไตรมาสละ 1 ครั้ง</p> <p>ตลอดทั้งปี</p> <p>ตลอดทั้งปี</p>	<p>ปฏิบัติตามเงื่อนไขได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน</p> <p>จ่ายดอกเบี้ยเงินต้นได้ตามกำหนด</p> <p>มีการสื่อสารและเปิดเผยข้อมูลอย่างต่อเนื่อง</p>	<p>การจ่ายดอกเบี้ยและชำระคืนที่ตรงเวลา</p> <p>การสื่อสารอย่างต่อเนื่องเพื่อให้ข้อมูลที่ถูกต้องและครบถ้วน</p>
8. คู่แข่ง 	<p>การประชุมของสมาคมผู้ประกอบการแพคตอริง</p>	<p>เดือนละ 1 ครั้ง</p>	<p>แลกเปลี่ยนข้อมูลที่เป็นประโยชน์ในการทำธุรกิจ ร่วมมือกันผลักดันให้ผู้ประกอบการธุรกิจแพคตอริงเข้มแข็ง</p> <p>ดำเนินธุรกิจและแข่งขันด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม ปฏิบัติตามกรอบการแข่งขันที่ดีสุจริต</p>	<p>สร้างเงื่อนไขในการแข่งขันที่เป็นธรรม</p>
9. ลูกหนี้การค้า 	<p>แบบ 56-1 One Report</p> <p>Website, Facebook</p>	<p>ตลอดทั้งปี</p> <p>ตลอดทั้งปี</p>	<p>การให้ข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน ชัดเจน</p>	<p>การให้ข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน</p>
10. หน่วยงานกำกับดูแล 	<p>แบบ 56-1 One Report</p> <p>Website</p>	<p>ตลอดทั้งปี</p> <p>ตลอดทั้งปี</p>	<p>การปฏิบัติตามกฎระเบียบอย่างเคร่งครัด</p>	<p>การดำเนินการตามกฎระเบียบอย่างเคร่งครัด</p>

การระบุประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน

บริษัท พิจารณาจากกลยุทธ์ขององค์กรและผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสีย โดยเชื่อมโยงเข้ากับผู้มีส่วนได้เสียภายในและภายนอก ดังนี้

ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน	ผู้มีส่วนได้เสีย									
	ภายใน		ภายนอก							
	กรรมการ	พนักงาน	ผู้ถือหุ้น	ลูกค้า	ชุมชนสังคม	ลูกค้า	เจ้าหนี้	คู่แข่งทางการค้า	ลูกหนี้การค้า	หน่วยงานกำกับดูแล
ผลประโยชน์ของบริษัท	●	●	●			●	●	●		
การบริหารแบรนด์		●		●		●		●	●	
การพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรม	●	●	●	●		●		●		
การบริหารความเสี่ยง	●	●	●			●	●			●
การเป็นแหล่งเงินทุนที่ SMEs เข้าถึง	●	●	●	●	●	●		●		
ความปลอดภัยของข้อมูล	●	●	●	●		●				●
บรรษัทภิบาลและจรรยาบรรณธุรกิจ	●	●	●			●	●			●
การพัฒนาและดูแลพนักงาน	●	●			●					
การเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศ	●	●	●		●	●				●

การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

จัดลำดับความสำคัญประเด็นด้านความยั่งยืน

บริษัท จัดลำดับประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนโดยพิจารณาดำเนินการประเด็นที่อยู่ในลำดับที่มีความสำคัญมากถึงมากที่สุด

ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน ปี 2565				
สูง ความสำคัญ/ผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสีย ต่ำ	● การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ		<ul style="list-style-type: none"> ● บรรษัทภิบาลและจรรยาบรรณธุรกิจ ● การพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรม ● การบริหารความเสี่ยง 	<ul style="list-style-type: none"> ● ผลประกอบการของบริษัท ● การเป็นแหล่งเงินทุนที่ SME เข้าถึง ● การบริหารแบรนด์ ● ความปลอดภัยของข้อมูล
			● การพัฒนาและดูแลพนักงาน	
ต่ำ ความสำคัญ/ผลกระทบต่อธุรกิจ (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม)				สูง

➤ การจัดการด้านความยั่งยืน ในมิติสิ่งแวดล้อม

1. นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ตระหนักถึงปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมในปัจจุบันที่มีแนวโน้มที่จะรุนแรงขึ้น ปัจจุบันมีองค์กร หน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชน รวมไปถึงองค์กรต่าง ๆ ที่จัดตั้งขึ้นโดยไม่ได้หวังผลกำไร ต่างตื่นตัวและหันมาใส่ใจในการดูแลสิ่งแวดล้อมกันมากขึ้น ดังนั้น เพื่อร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการช่วยบรรเทาหรือลดผลกระทบที่เกิดขึ้นจากการกระทำของมนุษย์ทั้งทางตรงหรือทางอ้อม และเพื่อให้เกิดประโยชน์ร่วมกันของพนักงานทุกระดับในองค์กรเพื่อแสดงถึงการมีความรับผิดชอบต่อสังคม ชุมชน และผู้มีส่วนได้เสีย บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะดำเนินการด้านสิ่งแวดล้อมตามแนวทาง ดังนี้

1. การดำเนินการกิจกรรมต่าง ๆ ของบริษัท และบริษัทย่อย จะต้องปฏิบัติตามกฎหมาย รวมทั้งข้อกำหนดด้านสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด
2. ร่วมสร้างจิตสำนึกรักษ์โลก รักสิ่งแวดล้อมให้กับพนักงาน เพื่อให้พนักงานทุกคนตระหนักถึงผลกระทบจากการกระทำหรือไม่กระทำสิ่งต่าง ๆ โดยมีความเชื่อว่าจุดเล็ก ๆ เมื่อรวม ๆ กันหลาย ๆ จุด จะเป็นกลุ่มและพลังที่จะสามารถลดหรือบรรเทาภาวะมลพิษต่าง ๆ ลงได้ เพื่อที่จะได้ส่งต่อสิ่งแวดล้อมที่ดีให้กับลูกหลานเราต่อไป โดยจัดให้มีการอบรม เผยแพร่ความรู้ ประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน
3. มุ่งมั่นในการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพและคุ้มค่ามากที่สุด
4. ผู้บริหารทุกระดับจะให้การสนับสนุนในด้านต่าง ๆ เช่น บุคลากร อุปกรณ์ เวลา งบประมาณ เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์ตามเป้าหมายที่วางไว้
5. บริษัทฯ มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากร ส่งเสริมบรรยากาศและสิ่งแวดล้อมเพื่อให้มีความสุขในการทำงานควบคู่ไปกับการพัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติงานให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพตอบสนองต่อเป้าหมายขององค์กร
6. บริษัทฯ จัดให้มีช่องทางในการเสนอแนะแนวทางการแก้ไขปัญหามลพิษสิ่งแวดล้อมเพื่อนำไปแก้ไขให้เกิดประโยชน์สูงสุดตามมาโดยแจ้งไปยังผู้บังคับบัญชา ซึ่งจะทำหน้าที่ประสานงานกับทุกฝ่ายเพื่อให้เกิดความสำเร็จในการแก้ไขปัญหามลพิษสิ่งแวดล้อม

โดยบริษัทมีความมุ่งมั่นที่จะลดผลกระทบที่เกิดขึ้นจากสิ่งแวดล้อมในหลาย ๆ ด้าน และประชาสัมพันธ์ให้พนักงานทราบผลสำเร็จจากการดำเนินการ รวมทั้งเผยแพร่ในรูปแบบ 56-1 One Report ดังนี้

- ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก โดยการลดการใช้กระดาษ ลดการใช้พลังงานไฟฟ้า
- คัดแยกประเภทของขยะก่อนทิ้ง และเก็บบันทึกปริมาณขยะที่นำมา recycle ได้

ในปี 2565 บริษัทฯ ได้จัดรณรงค์ให้พนักงานลดการใช้ไฟฟ้า โดยกำหนดให้มีการเปิดและปิดระบบปรับอากาศเวลา 08.00 - 18.00 น. ปิดไฟแสงสว่างในช่วงพักรับประทานอาหารกลางวันและหลังเลิกงาน และลดการใช้น้ำประปา และลดการใช้กระดาษโดยให้นำกระดาษมาใช้ทั้ง 2 ด้าน ก่อนทิ้ง

การบริหารจัดการทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม

เพื่อให้การดำเนินการในเรื่องความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมสามารถดำเนินการ และพัฒนาได้อย่างยั่งยืน และยังส่งผลให้เกิดผลสำเร็จอย่างเป็นรูปธรรม ผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ ได้กำหนดเป็นนโยบายในการมุ่งมั่นที่จะจัดกิจกรรมความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR) นี้ ให้มีความต่อเนื่องและมีความเชื่อมโยงร้อยประสานกัน จึงได้กำหนดเป็นหลักการ ดังนี้

- ต้องทำอย่างต่อเนื่อง
- ต้องเชื่อมโยงโครงการหรือกิจกรรมด้านต่าง ๆ ให้สอดคล้องประสานกัน
- ต้องให้พนักงานทุกคนมีส่วนร่วมในกิจกรรมเพื่อสร้างจิตสำนึกร่วม
- ต้องสร้างเครือข่ายพันธมิตร เช่น การมีส่วนร่วมของบริษัทคู่ค้า

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญกับการรักษาสิ่งแวดล้อม และส่งเสริมการดำเนินกิจกรรมลดภาวะโลกร้อน โดยมุ่งเน้นที่การดำเนินการอย่างง่าย ๆ เริ่มต้นภายในองค์กร จึงได้ทำการปลูกจิตสำนึกให้กับพนักงานของบริษัทฯ เกิดความตระหนักถึงสถานการณ์ที่เกิดขึ้น รวมถึงการฝึกอบรมทำความเข้าใจแนวทางการรักษาสิ่งแวดล้อมจากการเริ่มต้นจากจุดเล็ก ๆ ภายในบริษัทฯ และมุ่งส่งเสริมให้เกิดการปฏิบัติอย่างจริงจัง และร่วมพัฒนาสิ่งแวดล้อมในบริเวณของตนอย่างต่อเนื่อง และยั่งยืน ดังต่อไปนี้

- 1) การรักษาทรัพยากรป่าไม้ : ด้วยการประหยัดกระดาษ สนับสนุนการใช้กระดาษ Recycle
- 2) การลดการใช้ไฟฟ้า : ส่งเสริมการใช้พลังงานไฟฟ้าอย่างมีประสิทธิภาพ การใช้อุปกรณ์ไฟฟ้าที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- 3) การอนุรักษ์น้ำ : ส่งเสริมการใช้น้ำอย่างประหยัด
- 4) การลดขยะ : ส่งเสริมให้พนักงานแยกขยะก่อนทิ้งเพื่อให้สามารถนำกลับไป recycle ได้ การใช้สินค้าที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

แนวทางการบริหารจัดการ

บริษัทฯ ได้มีการกำหนดนโยบายการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมเพื่ออนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและพลังงาน เพื่อให้ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการดำเนินงานของบริษัทฯ ลง โดยมีแนวทางในการดำเนินงาน ดังนี้

- ลดการใช้พลังงานและลดการใช้ทรัพยากรในองค์กร
- ลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่เกิดจากการใช้พลังงานขององค์กร

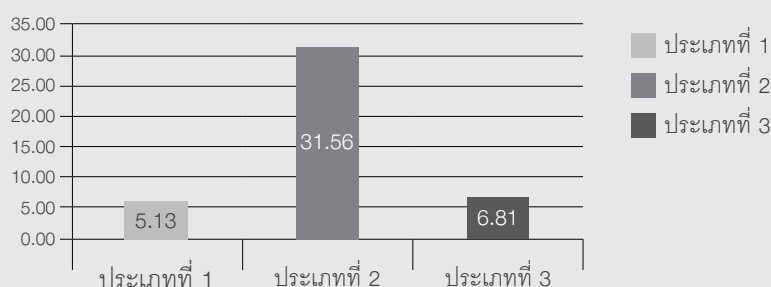
- กำหนดให้สมาชิกในทีมกลยุทธ์เป็นคณะทำงานด้านการอนุรักษ์พลังงานโดยมีหน้าที่รับผิดชอบในการดำเนินงานจัดการพลังงาน ติดตาม ตรวจสอบ และรวบรวมข้อมูลการใช้พลังงานภายในอาคารเพื่อพัฒนาและปรับปรุงอย่างต่อเนื่องให้บรรลุตามเป้าหมายของบริษัทฯ
- กำหนดให้การอนุรักษ์พลังงาน การบริหารจัดการน้ำ การบริหารจัดการขยะและของเสียเป็นหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้บริหารและพนักงานทุกระดับ โดยจะต้องให้ความร่วมมือในทุกๆ ด้าน
- ให้ความรู้ ส่งเสริม สนับสนุนให้พนักงานมีส่วนร่วมในมาตรการการบริหารอนุรักษ์พลังงาน การบริหารจัดการน้ำ การบริหารจัดการขยะและของเสีย โดยในปีที่ผ่านมา มีการณรงค์ให้ลดการใช้น้ำ และปิดไฟเมื่อไม่ได้ใช้ และแยกขยะที่สามารถนำไป recycle ได้ก่อนทิ้ง
- กำหนดให้เป้าหมายในการลดการใช้พลังงาน การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก เป็นตัวชี้วัดหนึ่งของบริษัทฯ

2. ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

ผลการดำเนินการ ดังนี้

บริษัทฯ ได้คำนวณปริมาณคาร์บอนฟุตพริ้นท์ โดยใช้โปรแกรมการคำนวณคาร์บอนฟุตพริ้นท์ของสำนักงาน/โรงแรม และอื่นๆ พัฒนาโดย องค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) หรือ อบก. ในอนาคตจะจัดให้มีผู้ทวนสอบข้อมูลในปี 2565 จำนวนการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กรเป็นปริมาณ 43.50 ตันคาร์บอนไดออกไซด์ (tCO₂e) โดยเป็นการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในขอบเขตที่ 1 จำนวน 5.13 tCO₂e ขอบเขตที่ 2 จำนวน 31.56 tCO₂e และ ขอบเขตที่ 3 จำนวน 6.81 tCO₂e ปี 2565 บริษัทได้ทำกิจกรรมในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก โดยการดำเนินการแยกขยะก่อนทิ้งเพื่อให้สามารถนำไป recycle ได้ ผลการดำเนินการบริษัทสามารถลดปริมาณก๊าซเรือนกระจกได้เป็นจำนวน 0.96 tCO₂e คิดเป็นสัดส่วน 2.21% ของปริมาณก๊าซเรือนกระจกที่ปล่อยออกไป

สรุปปริมาณคาร์บอนฟุตพริ้นท์ (tCO₂e)

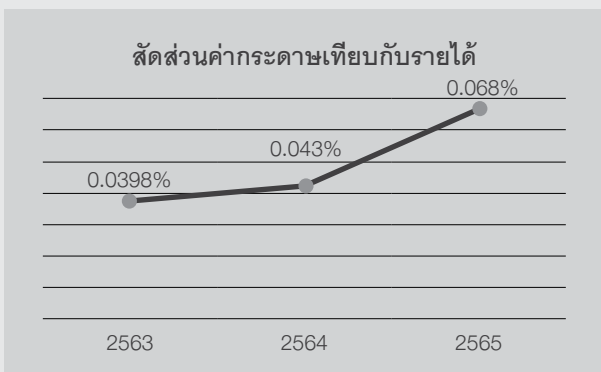


ปี 2565	ปริมาณก๊าซเรือนกระจก	% ที่ลดได้
การปล่อยก๊าซเรือนกระจก	43.50 tCO ₂ e	
การลดก๊าซเรือนกระจก	0.96 tCO ₂ e	
		2.21 %

การลดการใช้ทรัพยากร

การลดการใช้กระดาษ

1. บริษัทฯ ได้จัดทำโครงการ Printer Management โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อลดการสูญเสียจากการสั่งพิมพ์เอกสาร ผลของโครงการปี 2565 สามารถลดค่าใช้จ่ายลงได้ 52%
2. การจัดการประชุมโดยการลดการใช้กระดาษ, การพิมพ์เอกสารหน้า-หลัง, การใช้กระดาษ reuse ให้ครบ 2 ด้าน โดยในปี 2565 สามารถลดการใช้กระดาษใหม่จำนวน 14,688 แผ่น เทียบเท่ากับการปลูกต้นยูคาลิปตัสขนาด 3-5 ปี จำนวน 2.40 ต้น ลดต้นทุนการใช้กระดาษเป็นเงินจำนวน 2,320 บาท



ผลการดำเนินการด้านสิ่งแวดล้อม ปี 2565

1. ปริมาณการใช้พลังงานไฟฟ้า

ในปี 2565 บริษัทฯ ใช้ไฟเฉลี่ย 763 หน่วย/คน เมื่อเทียบเป็นค่าใช้จ่ายเฉลี่ย/คน/ปี ดังนี้ ปี 2565, 2564, 2563 จำนวน 4,578.75 บาท, 4,205.36 บาท และ 4,341.59 บาท ตามลำดับ สัดส่วนค่าไฟฟ้าเทียบกับรายได้ในปี 2565, 2564 และ 2563 จำนวน 0.208%, 0.104% และ 0.09%

2. ปริมาณการใช้กระดาษ

ในปี 2565 การใช้กระดาษเฉลี่ยต่อคน จำนวน 1,501 บาท การใช้กระดาษเทียบกับรายได้ในปี 2565, 2564 และ 2563 คิดเป็นสัดส่วน ดังนี้ 0.68%, 0.043% และ 0.0398% ตามลำดับ

3. ปริมาณการใช้น้ำประปา

บริษัทไม่มีข้อมูลจำนวนการใช้น้ำ

บริษัทฯ ในฐานะที่เป็น Non Bank ที่ทำธุรกิจด้านการให้สินเชื่อ มีความตระหนักถึงปัญหาสิ่งแวดล้อม มลภาวะต่างๆ ที่เกิดจากพฤติกรรมของมนุษย์และพร้อมที่จะเป็นกลไกทางการเงินกลไกหนึ่ง เพื่อสนับสนุนทางการเงินเพื่อร่วมกันส่งเสริมการใช้พลังงานทดแทนและการอนุรักษ์พลังงานให้กับผู้ประกอบการ ทั้งนี้ เพื่อดำเนินธุรกิจที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมและลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

1. นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม

พัฒนาสังคมให้เข้มแข็ง

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการพัฒนาสังคมให้เข้มแข็ง ตามแนวทางปฏิบัติของกระบวนการกำกับดูแลกิจการที่ดี บริษัทฯ จึงได้กำหนดแนวทางสำหรับผู้บริหารและพนักงานในการยึดถือปฏิบัติ ดังนี้

1.1 การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทฯ มุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส ต่อต้านการติดสินบนและการคอร์รัปชัน ได้มีการกำหนดไว้เป็นนโยบายของบริษัทฯ ซึ่งบรรจุไว้ในจรรยาบรรณธุรกิจ และกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร ตลอดจนพนักงานของบริษัทฯ ทุกคนต้องปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ ไม่ทำธุรกรรมโดยไม่ชอบธรรม ไม่เสนอให้ค่าตอบแทน จ่ายสินบน เรียกรับ ไม่ตกลง/รับสินบนจากบุคคลอื่น หรือหน่วยงานอื่นในทุกรูปแบบ ไม่ว่าจะเป็นการดำเนินการโดยทางตรงหรือทางอ้อม เพื่อให้มีการตอบแทนการปฏิบัติงานที่เอื้อประโยชน์ต่อกัน หรือหวังผลประโยชน์เกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยที่ผ่านมาไม่เคยมีการรายงานหรือการร้องเรียนเกี่ยวกับการติดสินบน และการคอร์รัปชัน

ในปี 2558 บริษัทฯ ได้สมัครเข้าร่วมเป็นสมาชิกเครือข่ายหุ้นส่วนด้านทุจริตเพื่อประเทศไทย (Partnership Against Corruption for Thailand - PACT Network) เพื่อแสดงความมุ่งมั่นที่จะต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

ในปี 2559 บริษัทฯ ได้จัดให้หน่วยงานซึ่งไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับลูกค้าทำการสอบทานกลับไปยังลูกค้าทุกรายที่เปิดวงเงินใหม่ เพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับการทุจริตและการจ่ายสินบน สรุปผลการดำเนินกิจกรรมดังกล่าว ไม่พบการทุจริตการเรียกรับ หรือจ่ายสินบนกับลูกค้า

ในปี 2560 บริษัทฯ ได้ร่วมประกาศเจตนารมณ์เป็นแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (Collective Action Coalition) ในวันที่ 9 มิถุนายน 2560

1.2 การเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับสิทธิมนุษยชนขั้นพื้นฐาน เพื่อส่งเสริมการเคารพต่อสิทธิและเสรีภาพด้วยการไม่เลือกปฏิบัติ ส่งเสริมความเสมอภาค ไม่แบ่งแยกเพศและชนชั้น คำนึงความเชื่อทางการเมือง หรือความเชื่อในทางอื่นใด โดยไม่เน้นเฉพาะการส่งเสริมและคุ้มครองสิทธิมนุษยชนเพียงลำพัง แต่เน้นความรับผิดชอบต่อและจริยธรรมควบคู่ไปด้วย

นอกจากนี้ ยังเน้นการมีส่วนร่วมของพนักงานทุกคน การมีสิทธิและเสรีภาพในการแสดงออกทางด้านความคิดซึ่งอยู่ภายใต้นโยบายของบริษัทฯ รวมไปถึงให้ความสำคัญและเคารพต่อสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่างเท่าเทียมกัน โดยได้กำหนดปรัชญาในการดำเนินธุรกิจ และบทบาทของบริษัทฯ ต่อผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่าง ๆ เช่น ผู้ลงทุน ผู้ถือหุ้น ลูกค้า พนักงาน คณะกรรมการ และผู้บริหาร เป็นต้น ตลอดจนความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ไว้ในหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ

1.3 การดำเนินงานด้านภาษี

บริษัทฯ ได้กำหนดให้พนักงานจะต้องยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด เพื่อป้องกันความเสี่ยงด้านภาษีอันจะก่อให้เกิดความเสียหายต่อบริษัท ดังนี้

- โครงสร้างภาษี บริษัทฯ หลีกเลี่ยงการใช้โครงสร้างภาษีแบบซับซ้อนหรือเป็นแนวทางที่ไม่ถูกต้องหรือสร้างความซับซ้อนเพื่อประโยชน์ทางภาษีในเบื้องต้นและหลีกเลี่ยงภาษี
- ระบบภาษีเพื่อความยั่งยืนขององค์กร บริษัทฯ มีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น ด้วยการเป็นบริษัทที่มีสถานะทางการเงินที่ดีเยี่ยม และมีระบบภาษีที่เพิ่มคุณค่าให้แก่ผู้ถือหุ้นอย่างยั่งยืน
- สิทธิประโยชน์ทางภาษี (Tax Incentives) บริษัทฯ มุ่งใช้สิทธิประโยชน์ทางภาษีอย่างถูกต้องตามกฎหมายและเต็มประสิทธิภาพ ภายใต้การตัดสินใจในการประกอบธุรกิจอย่างยั่งยืนและเหมาะสมสอดคล้องกับหลักการสร้างประสิทธิภาพของระบบภาษีตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้ สิทธิประโยชน์ทางภาษีอาจครอบคลุมถึงมาตรการยกเว้นภาษีในบางช่วงเวลา ค่าเผื่อสินทรัพย์ในอัตราเร่ง (accelerated asset allowances) หรือสิทธิประโยชน์อื่น ๆ ซึ่งทั้งหมดนี้อยู่ภายใต้นโยบายภาษีของประเทศหรือแต่ละท้องถิ่น และใช้กับธุรกิจที่มีคุณสมบัติตรงตามหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ สิทธิประโยชน์ดังกล่าวอาจส่งผลกระทบต่อกระบวนการตัดสินใจในการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ แต่จะพิจารณาเฉพาะปัจจัยทางเศรษฐกิจเท่านั้น

ในปี 2565 ตามกฎหมายบริษัทฯ ต้องจ่ายเงินภาษีในอัตราร้อยละ 20 แต่เนื่องจากบริษัทฯ มีผลประกอบการขาดทุนจึงไม่ต้องจ่ายเงินภาษี

1.4 การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บุคลากรของบริษัทฯ ทุกคนล้วนเป็นส่วนสำคัญที่สุดในการดำเนินธุรกิจ บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญกับพนักงานทุกคนโดยปราศจากการเลือกปฏิบัติ ในเรื่องการจ้างงานที่เน้นความเท่าเทียมกัน ไม่จำกัดหรือกีดกันในเรื่องเพศ เชื้อชาติ ศาสนา และวัฒนธรรม มีการจ่ายค่าตอบแทนในอัตราที่เหมาะสมและเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ พร้อมทั้งจัดให้มีสวัสดิการด้านต่าง ๆ มีการพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้มีศักยภาพเพิ่มขึ้นสอดคล้องไปกับการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น บริษัทฯ ส่งเสริมให้บุคลากรของบริษัทฯ มีความสามัคคี ไว้วางใจกัน ไม่แบ่งฝักแบ่งฝ่าย ปฏิบัติต่อกันอย่างสุภาพ และเคารพในศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์ บริษัทฯ ให้ความสำคัญคุ้มครองป้องกันบุคลากรจากภัยคุกคามด้านความมั่นคงปลอดภัยทั้งจากภายในและภายนอก โดยสร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดีและปลอดภัย จ่ายค่าจ้างค่าตอบแทนที่เป็นธรรมเหมาะสม ไม่เลือกปฏิบัติ และให้โอกาสที่เท่าเทียมกัน มีสวัสดิการที่ดีให้กับพนักงาน เปิดโอกาสให้พนักงานเติบโตภายใต้ระบบการพิจารณาอย่างเป็นธรรม ในการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงโครงสร้าง และการจัดระเบียบองค์กรนั้น จะดำเนินการอย่างรับผิดชอบภายใต้กรอบนโยบาย รวมทั้งปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับแรงงานอย่างเคร่งครัด จัดหาสวัสดิการและเทคโนโลยีมาสนับสนุนการทำงานเพื่อตอบสนองบุคลากรของบริษัทฯ ที่ปฏิบัติงานอย่างสุดความสามารถ

ปี 2565 บริษัทฯ นำส่งเงินเข้ากองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการครบถ้วนตรงตามกำหนด

แนวปฏิบัติที่ดีของบริษัท

1. บริษัทฯ ปฏิบัติต่อบุคลากรของบริษัทฯ ทุกคนโดยเสมอภาคกันไม่เลือกปฏิบัติ ไม่แบ่งแยกถิ่นกำเนิด เชื้อชาติ เพศ ผิว ศาสนา ความพิการ ฐานะชาติตระกูล สถานศึกษา หรือ สถานะอื่นใดที่มีได้เกี่ยวข้องโดยตรงกับการปฏิบัติงาน
2. บริษัทฯ ให้โอกาสบุคลากรของบริษัทฯ ทุกคนแสดงความสามารถอย่างเต็มที่โดยจัดผลตอบแทนที่เหมาะสม และสร้างแรงกระตุ้นในการทำงานทั้งในรูปของเงินเดือน โบนัส Incentive และค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานที่เหมาะสมตามระเบียบของบริษัทฯ
3. บุคลากรของบริษัทฯ จะต้องปฏิบัติหน้าที่ในความรับผิดชอบของตนเองอย่างสุดความสามารถ มีจิตสำนึกที่ดี ซื่อสัตย์สุจริต เทียบธรรม ยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม และมีความรับผิดชอบ

1.5 ทางด้านสุขภาพและความปลอดภัย ในสภาพแวดล้อมการทำงาน

ส่วนหนึ่งของการสร้างรอยยิ้มให้เกิดขึ้นกับพนักงานผู้ซึ่งเปรียบเสมือนครอบครัว คือการจัดให้มีสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดีส่งเสริมสุขภาพของพนักงาน และยกระดับการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานโดยยึดมั่นการดำเนินการตามกฎหมายเป็นพื้นฐาน ต่อยอดด้วยการพัฒนาและประยุกต์ใช้มาตรฐานสากลที่เกี่ยวข้องมุ่งหวังความปลอดภัยของผู้ปฏิบัติงาน ลูกจ้าง รวมถึงผู้เกี่ยวข้องกับการกิจกรรมหรือพื้นที่ดำเนินการของบริษัทฯ เนื่องจากไม่มีสิ่งใดที่มีค่าจะมาทดแทนหรือชดเชยความสูญเสียที่ไม่พึงประสงค์เหล่านี้ได้

ในปี 2565 ไม่มีข้อมูลเกี่ยวกับการบาดเจ็บ หรือเสียชีวิต หรือเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยในสภาพแวดล้อมการทำงาน แสดงให้เห็นถึงสภาพแวดล้อมและความปลอดภัยในการทำงานของบริษัทฯ อยู่ในเกณฑ์ที่ดี และโดยในปี 2565 บริษัทฯ ได้มีการฝึกซ้อมดับเพลิงและการอพยพหนีไฟร่วมกับทางอาคาร

1.6 การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม และรับผิดชอบต่อลูกค้า

บริษัทฯ มุ่งเน้นการบริการที่ดีเพื่อความพึงพอใจสูงสุดของลูกค้า ลูกค้าต้องได้รับข้อมูล รายละเอียดผลิตภัณฑ์ ความเสี่ยง เงื่อนไข ผลตอบแทน อย่างถูกต้องและเหมาะสม มีความจริงใจต่อการจัดการข้อร้องเรียนของลูกค้า รวมทั้งพยายามที่จะแก้ไขข้อบกพร่องต่าง ๆ ที่อาจจะเกิดขึ้นจากการบริการ

พันธมิตรและคู่แข่งทางการค้า เป็นบุคคลภายนอกที่บริษัทฯ ต้องแข่งขันตามวิถิตุนิยมเสรีในการทำธุรกิจ การแข่งขันต้องดำเนินไปอย่างเป็นธรรม ไม่บิดเบือนข้อมูล หลอกลวง หรือใช้วิธีอื่นใดที่ไม่ถูกต้องตามครรลองของการแข่งขันที่ดี รักษาความลับภายใต้หลักเกณฑ์และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งไม่แสวงหาข้อมูลของพันธมิตรและคู่แข่งทางการค้าอย่างไม่สุจริตและไม่เป็นธรรม

แนวปฏิบัติที่ดีของบริษัท

- บริษัทฯ จะดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงการแข่งขันอย่างเป็นธรรม ไม่ใส่ร้ายป้ายสี โจมตีคู่แข่งโดยปราศจากข้อมูลอย่างสมเหตุสมผล
- บุคลากรของบริษัทฯ จะต้องระมัดระวังในการติดต่อกับคู่แข่งและบุคลากรของคู่แข่งทุกกรณี ไม่เปิดเผยหรือละเลยให้ความลับของบริษัทฯ ตกอยู่ในมือของคู่แข่ง

1.7 การละเมิด (Breaches)

บริษัทฯ ได้กำหนดจรรยาบรรณเพื่อเป็นแนวทางให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคนปฏิบัติ การละเมิดจรรยาบรรณและนโยบายขององค์กรในทุกกรณีจะได้รับการบันทึกและรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งจะตรวจสอบรายงานการละเมิดจรรยาบรรณที่ส่งผ่านช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน โดยบริษัทฯ จะทำการเปิดเผยข้อมูลจำนวนและกรณีการละเมิดจรรยาบรรณ จริยธรรม การต่อต้านการทุจริต การให้สินบนสู่สาธารณะ นอกจากนี้ บริษัทจะเปิดเผยข้อมูลต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยในกรณีที่เกิดการละเมิดที่ส่งผลกระทบต่อบริษัท

ปี 2565 พบข้อร้องเรียนจากการดำเนินงาน 1 เรื่อง เกี่ยวข้องกับการทุจริต หรือละเมิดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท โดยบริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามมาตรการที่ได้กำหนดไว้และออกแบบมาตรการป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดเหตุขึ้นอีกในอนาคต

1.8 การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน

นอกจากบริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการดำเนินงานของบริษัทฯ แล้ว บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญต่อการจัดการห่วงโซ่อุปทานด้วยหลักธรรมาภิบาล คำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม เพื่อป้องกันความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์และการดำเนินงานของบริษัททั้งทางตรงและทางอ้อม บริษัทฯ ติดตามการปฏิบัติงานของคู่ค้าบางรายจากการติดตามข่าว หากพบว่ามีเรื่องเกี่ยวกับการละเมิดต่าง ๆ บริษัทฯ จะกลับมาทบทวนกับคู่ค้ารายนั้น

ปี 2565 บริษัทฯ มุ่งเน้นที่คู่ค้าผู้ให้บริการประกันภัยทรัพย์สิน โดยได้ประเมินถึงการใส่ใจในการลดผลกระทบต่อสังคม ชุมชน สิ่งแวดล้อม คุณภาพของสินค้า/บริการ ระยะเวลาเงินไข เป็นไปตามที่ได้ตกลงกันหรือไม่ การมีช่องทางในการติดต่อที่สะดวกโดยตั้งเป้าหมายไว้ที่ร้อยละ 80 จากผลการประเมินได้ระดับคะแนนที่ร้อยละ 90 สูงกว่าเป้าหมายที่ตั้งไว้

บริษัทฯ มีนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างที่โปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้ รวมถึงการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด ปฏิบัติต่อคู่ค้าทุกรายด้วยความเป็นธรรม ไม่เอาเปรียบ ให้ข้อมูลที่ครบถ้วน ถูกต้อง ชัดเจน เพียงพออย่างเท่าเทียมกัน ไม่เลือกปฏิบัติ มีนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด โดยต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันในทุกรูปแบบทั้งทางตรงและทางอ้อม ทั้งนี้ การฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันอาจส่งผลให้คู่ค้าหรือผู้รับเหมาถูกดำเนินการทางกฎหมาย

บริษัทฯ ได้กำหนดระยะเวลาในการชำระเงินให้แก่คู่ค้าของบริษัทไว้จำนวน 30 วัน โดยมีระยะเวลาเฉลี่ยของการชำระเงินให้แก่คู่ค้าที่เกิดขึ้นจริง ในปี 2565 เป็นจำนวน 30 วัน ซึ่งเป็นไปตามเงื่อนไขไม่ล่าช้า

2. ผลการดำเนินงานด้านสังคม

2.1 ความปลอดภัยของข้อมูล



บริษัทฯ มีแผนการดำเนินการพัฒนาประสิทธิภาพการป้องกันภัยคุกคามทางด้านไซเบอร์ (Cybersecurity) และจะมีการให้ความรู้กับพนักงานในองค์กรในด้านการระวังไม่ตกเป็นเหยื่อจากภัยคุกคามดังกล่าว ทางด้านความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูล บริษัทฯ ได้ดำเนินการ ดังนี้ มีการสำรองข้อมูลทุกวันหลัง 22.00 น. เพื่อป้องกันข้อมูลสูญหาย, Firewall เพื่อป้องกันบุคคลภายนอกเข้ามา Access ระบบหรือข้อมูลโดยไม่ได้รับอนุญาต, มีการติดตั้ง Antivirus ให้กับ Computer ทุกเครื่องเพื่อป้องกัน Virus หรือโปรแกรมที่ไม่พึงประสงค์ และจัดให้มีการ Scan อัปเดตโมติทุกวันเวลา 12.00 น., มีการกำหนดสิทธิ์การเข้าถึงระบบหรือข้อมูลและบริษัทฯ มีนโยบายด้านความมั่นคงปลอดภัยของระบบสารสนเทศและข้อมูล

ทางด้านการเตรียมการเพื่อรองรับการมีผลบังคับใช้ของกฎหมายพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ได้ดำเนินการดังนี้ บริษัทฯ ได้มีการประชุมเพื่อทำความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและมีการวางแผนการดำเนินการในการเตรียมความพร้อมเพื่อปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล, มีการสำรวจการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลทุกแผนก, มีการปรับปรุง Procedure เพื่อให้สอดคล้องกับกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และมีการจัดอบรมให้ความรู้กับพนักงานในทุกระดับพร้อมจัดให้มีการสอบวัดผล

2.2 การเป็นแหล่งเงินทุนที่ SMEs เข้าถึง



บริษัทฯ ประกอบธุรกิจมาเป็นระยะเวลากว่า 16 ปี สนับสนุนเงินทุนให้กับลูกค้าที่เป็น SMEs ไปแล้วกว่า 3,000 ราย เงินทุนที่สนับสนุนไม่น้อยกว่า 60,000 ล้านบาท โดยบริษัทฯ มีช่องทางออนไลน์ให้ SMEs ติดต่อเพื่อสอบถามและขอใช้สินเชื่อกับบริษัท

2.3 การพัฒนาดูแลพนักงาน



การเคารพสิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทฯ สนับสนุนเรื่องการเคารพสิทธิมนุษยชนทั้งภายในและภายนอกองค์กร โดยกำหนดเป็นแนวปฏิบัติไว้ในจรรยาบรรณธุรกิจ เรื่องการเคารพสิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม บริษัทฯ ให้การสนับสนุนและเคารพปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับพนักงาน รวมถึงหลักการเกี่ยวกับสิทธิมนุษยชนขั้นพื้นฐานตามเกณฑ์สากล โดยไม่แบ่งแยกเชื้อชาติ เพศ สีมืด ศาสนา ภาษา ความเชื่อทางการเมือง หรือความเชื่ออื่นใด ความบกพร่องหรือพิการ หรือสถานะอื่นใดที่มีได้เกี่ยวข้องโดยตรงกับการปฏิบัติงาน โดยในปีที่ผ่านมาบริษัทฯ ไม่ได้รับข้อร้องเรียนเรื่องการละเมิดสิทธิมนุษยชน

นโยบายการจ่ายค่าตอบแทนและสวัสดิการที่เป็นธรรมและเหมาะสม

บริษัทฯ กำหนดโครงสร้างผลตอบแทนและสวัสดิการแก่พนักงานอย่างเป็นธรรมและเหมาะสม โดยคำนึงถึงธุรกิจที่ใกล้เคียงกันประกอบกับสถานะเศรษฐกิจที่มีการเปลี่ยนแปลง โดยมีทั้งแบบที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน ทั้งนี้ ระบบการจ่ายค่าตอบแทนกำหนดตามภาระหน้าที่รับผิดชอบ ความรู้ความสามารถ ทักษะและประสบการณ์ ตลอดจนผลประเมินการปฏิบัติงานของพนักงานแต่ละบุคคล โดยกำหนดตัวชี้วัดผลงานเป็นรายบุคคล (KPIs : Key Performance Index) ซึ่งจะสอดคล้องกับเป้าหมายประจำปี และการพิจารณาจ่ายโบนัสที่สอดคล้องกับผลงานรายบุคคล และผลการดำเนินงานของบริษัทฯ

ผลตอบแทนอื่น บริษัทฯ ยังมีสวัสดิการต่างๆ ได้แก่ กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ประกันสุขภาพ การตรวจสุขภาพประจำปี เงินกู้ฉุกเฉิน การชดเชยค่าเช่าที่พักอาศัยใหญ่ โครงการสะสมหุ้นสำหรับพนักงานบริษัทจดทะเบียน (EJIP) เป็นต้น

การสื่อสารนโยบายบริษัทสู่พนักงาน

บริษัทฯ ได้มีการกำหนดการแถลงนโยบายของบริษัทฯ เป้าหมาย และทิศทางของบริษัทฯ ปีละ 1 ครั้ง วัตถุประสงค์เพื่อให้พนักงานทุกคนได้มีส่วนร่วมในการปฏิบัติงานให้สอดคล้องและบรรลุเป้าหมาย บริษัทฯ เปิดโอกาสให้พนักงานได้แสดงความคิดเห็นหรือให้ข้อเสนอแนะในการที่จะเป็นส่วนหนึ่งในการบรรลุเป้าหมายขององค์กร โดยพนักงานทุกคนจะต้องตระหนักและยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติทั่วทั้งองค์กร ได้แก่ นโยบายการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณธุรกิจ การดูแลการใช้ข้อมูลภายใน/การกำหนดเวลาห้ามซื้อขายหลักทรัพย์ การปฏิบัติเรื่องการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียน เป็นต้น

การพัฒนาบุคลากร

บุคลากรถือเป็นทรัพยากรบุคคลที่มีความสำคัญและมีบทบาทต่อความสำเร็จอย่างยั่งยืนขององค์กร การขับเคลื่อนองค์กรไปสู่วิสัยทัศน์ สมองเป้าหมายและพันธกิจ จำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการพัฒนาบุคลากรที่มีคุณค่าทั้งในแง่ความรู้และทักษะ ตลอดจนการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล บริษัทฯ ได้ดำเนินการพัฒนาบุคลากร 2 รูปแบบ ได้แก่ การสอนงานและแบ่งปันความรู้ (Coaching & Knowledge Sharing) และการมอบหมายโครงการ (Project Assignment) เพื่อให้บุคลากรสามารถนำความรู้มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน ซึ่งจะสร้างความแข็งแกร่งให้กับองค์กรและรองรับการเติบโตอย่างยั่งยืนของบริษัทฯ

ในปี 2565 บริษัทฯ ได้มีการสนับสนุนให้มีการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรขององค์กร ผ่านหลักสูตรการอบรมทั้งภายในและภายนอก รวม 34 หลักสูตร คิดเป็นจำนวนชั่วโมงการฝึกอบรมเฉลี่ยของพนักงานทั้งหมด 3.22 ชั่วโมง/คน/ปี

บริษัทฯ มีเป้าหมายให้พนักงานที่ผ่านการทดลองงานแล้วจะต้องได้รับการอบรมที่บริษัทฯ จัดขึ้นอย่างน้อย 1 หลักสูตร ผลการดำเนินการ บริษัทฯ มีพนักงานที่ผ่านการทดลองแล้วจำนวน 60 คน เข้ารับการอบรม 38 คน คิดเป็นสัดส่วน 63.33% ของเป้าหมาย

รายงานสรุปการอบรม จำนวนชั่วโมงเฉลี่ย/คน ประจำปี 2565

จำนวนหลักสูตรอบรมภายนอก 24 หลักสูตร			จำนวนหลักสูตรอบรมภายใน 10 หลักสูตร		
จำนวนชั่วโมงอบรมเฉลี่ย/คน/ปี	ระดับกรรมการ :	5.06 ชั่วโมง	จำนวนชั่วโมงอบรมเฉลี่ย/คน/ปี	ระดับกรรมการ :	- ชั่วโมง
	ระดับบริหาร :	10.81 ชั่วโมง		ระดับบริหาร :	2.25 ชั่วโมง
	ระดับหัวหน้างาน :	3.29 ชั่วโมง		ระดับหัวหน้างาน :	9.43 ชั่วโมง
	ระดับพนักงาน :	0.76 ชั่วโมง		ระดับพนักงาน :	3.92 ชั่วโมง

หลักสูตรในการพัฒนาบุคลากร ปี 2565 ได้แก่

● หลักสูตรภายใน

ระดับบริหาร	ระดับหัวหน้างาน	ระดับพนักงาน
<ul style="list-style-type: none"> Digital Literacy Power BI SMART Personality and Image Plus for Sale & Service 	<ul style="list-style-type: none"> Digital Literacy Innovation Strategy & Process Power BI Problem Solving & Decision Making Professional Time Management & Planning Tools for digital marketing online 	<ul style="list-style-type: none"> Digital Literacy Excel specialist for all career path Innovation Strategy & Process Persuasion and Negotiation Power BI Professional Time Management & Planning SMART Personality and Image Plus for Sale & Service Tools for digital marketing online

● หลักสูตรภายนอก

ระดับกรรมการ	
<ul style="list-style-type: none"> CEO CLUB 2022: EP.2 หัวข้อ “Technical Issues ประเด็นด้านสิทธิบัตรที่ควรรู้” Digital Asset กับโอกาสเติบโตทางธุรกิจ (New S-Curve) Director Certification Program (DCP) รุ่น 317/2022 Customer Insights & Engagement 	
ระดับบริหาร	
<ul style="list-style-type: none"> Business Model Reinvention for Corporate Sustainability CFO Refresher Digital Asset กับโอกาสเติบโตทางธุรกิจ (New S-Curve) Green & Sustainable Finance HR Strategy in New Normal TFRS 2023 TLCA CFO Professional Development Program (TLCA CFO CPD) ครั้งที่ 5/2022 หัวข้อ Restructuring Business for Growth การรวมธุรกิจและการจัดทำงบการเงินรวมขั้นสูงเชิงปฏิบัติการ (Workshop) 	<ul style="list-style-type: none"> ก้าวทันและวิเคราะห์เจาะลึกรายงานทางการเงิน รุ่นที่ 2/65 ติวเข้มให้เต็ม 100 ในรูปแบบออนไลน์ เตรียมความพร้อมก่อนเข้าประเมินหุ้นยังยืน THSI2022 เทคนิคการเพิ่มมูลค่าหุ้นให้บริษัทจดทะเบียนจากมุมมองนักวิเคราะห์หลักทรัพย์ รุ่นที่ 2 แนะนำการใช้ SET Sustainability Reporting Guide ตาม ESG Metrics ระดับพื้นฐานและกลุ่มอุตสาหกรรม ประเด็นการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนที่ธุรกิจควรใส่ใจ หลักเกณฑ์การคำนวณกำไรทางบัญชีและภาษีที่แตกต่างกัน
ระดับหัวหน้างาน	ระดับพนักงาน
<ul style="list-style-type: none"> Cyber Security The Myth of PDPA Implementation & Communication Update ภาษีมูลค่าเพิ่ม VAT การใช้งานระบบ Smart FSCOMP ผู้ทำบัญชีกับสิ่งที่ต้องปรับตัวและรับมือการเปลี่ยนแปลง 	<ul style="list-style-type: none"> Customer Insights & Engagement Risk based audit เตรียมความพร้อมก่อนเข้าประเมินหุ้นยังยืน THSI2022

การให้พนักงานมีส่วนร่วมในการตัดสินใจ (Employee Engagement)

บริษัทฯ ให้สิทธิเสรีภาพของพนักงานในการให้ข้อเสนอแนะต่าง ๆ ในการปรับปรุงสภาพการทำงานให้ดีขึ้น โดยเป็นการให้ข้อมูลผ่านทางหัวหน้างาน รวมถึงบริษัทฯ มีช่องทางให้พนักงานแจ้งข้อเสนอ ร้องเรียน ผ่านกล่องรับความคิดเห็น จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ และเว็บไซต์ของบริษัทฯ อีกทั้งในปี 2564 บริษัทฯ ได้มีการสำรวจความผูกพันที่พนักงานมีต่อองค์กร บริษัทฯ กำหนดให้ผลสำรวจความพึงพอใจพนักงานเป็นตัวชี้วัดหนึ่งของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ จะมีการนำผลการประเมินและข้อเสนอแนะที่ได้รับจากพนักงานมาวิเคราะห์ เพื่อเป็นแนวทางในการปรับปรุงพัฒนาด้านการบริหารบุคลากรต่อไป

ผลสำรวจความผูกพันของพนักงานในองค์กร

ปีที่สำรวจ	ความผูกพันต่อองค์กร	เป้าหมาย
2563	73%	80% ขึ้นไป
2564	69%	
2565	74%	

การสร้างสภาพการทำงานที่ปลอดภัยให้แก่พนักงาน



บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายความปลอดภัย และเผยแพร่บน website ของบริษัท www.leaseit.co.th

ในปี 2565 และ 2564 ไม่มีสถิติการเกิดอุบัติเหตุรุนแรงจากการทำงาน และการเกิดโรคร้ายแรงจากการทำงาน

การเจ็บป่วยร้ายแรงและอุบัติเหตุในการทำงาน ปี 2564	การเจ็บป่วยร้ายแรงและอุบัติเหตุในการทำงาน ปี 2565
0%	0%

ในปี 2565 บริษัทฯ มีการดำเนินการเพื่อเพิ่มความปลอดภัยและสร้างเสริมสุขภาพในการทำงานที่ดี ดังนี้

1. การตรวจสอบอุปกรณ์เครื่องใช้ต่าง ๆ ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานอย่างปลอดภัย
2. การซ่อมอพยพหนีไฟกรณีเกิดเพลิงไหม้อาคาร
3. การตรวจสุขภาพประจำปี
4. การฉีดวัคซีนป้องกันไข้หวัดใหญ่
5. เนื่องจากการมีโรค COVID-19 บริษัทฯ ได้จัดให้มีการคัดกรองผู้เข้ามาติดต่อกับบริษัทฯ โดยการตรวจวัดอุณหภูมิ และจัดให้มีแอลกอฮอล์เจลบริการ
6. กลุ่มบริษัทเอสวีโอเอสได้จัดให้มีกองทุนสำหรับพนักงานที่ติดเชื้อโควิด โดยการเชิญชวนให้พนักงานร่วมบริจาคเงินเข้ากองทุนฯ หากมีพนักงานติดเชื้อโควิด - 19 จะมีเจ้าหน้าที่นำส่งอาหารสิ่งของที่จำเป็นให้ครอบครัวของพนักงาน/พนักงาน ตลอดระยะเวลาที่รักษาพยาบาลหรือกักตัว



ONE
of Thailand's
Top Non-Bank
Lenders for SMEs

2.4 การจัดการความรู้และการแบ่งปัน (Knowledge Sharing)



- บริษัทฯ ใช้ช่องทางการสื่อสารผ่าน Facebook ของบริษัทในการให้ความรู้กับ SMEs ในหัวข้อต่างๆ เช่น ถ้ายังไม่กล้าเสี่ยง อย่าเรียกตัวเองว่า “นักธุรกิจ”, เทคนิคบริหารเงินหมุนให้ธุรกิจโต จาก CEO ระดับโลก บริหาร Cash Flow อย่างไรให้ทำกำไรมากขึ้น, กลเม็ดพิชิตราคาภาครัฐให้สำเร็จ, 4 เทคนิคบริหารเงินสดให้พุ่งในทุกสถานการณ์



- บริษัทฯ มีการให้อินฟลูเอนเซอร์ (Influencer Marketing) หรือคนที่มีชื่อเสียงที่ให้ความรู้ด้านการเงิน การลงทุน และมีผู้ติดตามจำนวนมาก เป็นผู้ให้ความรู้แก่กลุ่ม SME ซึ่งเป็นกลุ่มลูกค้าของลิซ อิท
- บริษัทฯ ได้แบ่งปันข้อมูลภายในองค์กรเกี่ยวกับ

(1) ท่ากายบริหารรักษารักษาอาการหลังห่อม/ปวดหลังจากการทำงาน



(2) การทักทายและให้กำลังใจหรือข้อคิดเป็นประจำวัน ตัวอย่างได้แก่



2.5 การดำเนินงานด้านชุมชนและสังคม

บริษัทฯ ร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการบริจาคขวดพลาสติกที่ใช้แล้วเพื่อนำไปทอผ้าบังสุกุลจีวร ตามโครงการของวัดจากแดง จ.สมุทรปราการ ต่อเนื่องเป็นปีที่ 3 แล้ว



ข้อมูลบุคลากร

บุคลากร	ปี 2565 (คน)	สัดส่วน %	จำนวนพนักงานแยกตามอายุ (คน)			
			20-30 ปี	30-40 ปี	40-50 ปี	50 ปีขึ้นไป
พนักงานทั้งหมด (รวมผู้บริหาร)	67	100.00	21	28	15	3
ชาย	24	35.82	8	11	4	1
หญิง	43	64.18	13	17	11	2
ระดับบริหาร	8	100.00	-	2	4	2
ชาย	1	12.50	-	-	-	1
หญิง	7	87.50	-	2	4	1
ระดับผู้ช่วยผู้จัดการ - ผู้จัดการอาวุโส	10	100.00	1	3	5	1
ชาย	5	50.00	1	2	2	-
หญิง	5	50.00	-	1	3	1
ระดับพนักงาน - Senior Supervisor	49	100.00	20	23	6	-
ชาย	18	36.73	7	9	2	-
หญิง	31	63.27	13	14	4	-
พนักงานสัญญาจ้าง	0	0.00	0	0	0	0
ชาย	0	0.00	0	0	0	0
หญิง	0	0.00	0	0	0	0

พนักงานเข้า-ออก	ปี 2565 (คน)			2564 (คน)
	รวม	ชาย	หญิง	
เข้าใหม่	22	8	14	23
ลาออก	37	15	22	23
จำนวนพนักงาน ณ สิ้นปี	67	24	43	82

การลาคลอดบุตร	ปี 2565
จำนวนพนักงานที่ลาคลอดบุตร	1
จำนวนพนักงานที่กลับมาทำงาน หลังจากลาคลอดบุตร	1

	ปี 2565	ปี 2564
อัตราการลาออก	45%	28%

การลาอุปสมบท	ปี 2565
จำนวนพนักงานที่ลาอุปสมบท	-

การดำเนินงานด้านบรรษัทภิบาล

บรรษัทภิบาลและจรรยาบรรณธุรกิจ



โครงสร้างการกำกับดูแล

คณะกรรมการบริษัทฯ ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 8 คน เป็นกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 5 คน (เป็นกรรมการอิสระ 5 คน) กรรมการที่เป็นผู้บริหาร 3 คน โดยประธานกรรมการบริษัท เป็นกรรมการอิสระ และไม่ใช่กรรมการที่เป็นผู้บริหาร และไม่มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทฯ บริษัทฯ ได้มีการแบ่งแยกหน้าที่ไว้อย่างชัดเจน คณะกรรมการบริษัทมีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแลองค์กรให้ดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส และเป็นธรรม ตั้งอยู่บนพื้นฐานการกำกับดูแลกิจการที่ดี คำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม โดยได้มีคณะกรรมการชุดย่อย ดังนี้ คณะกรรมการตรวจสอบซึ่ง คณะกรรมการตรวจสอบยังทำหน้าที่ คณะกรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ดูแลงานด้านต่าง ๆ ที่ระบุไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการแต่ละชุด โดยมีกรรมการผู้จัดการทำหน้าที่ในการบริหารจัดการและดำเนินการตามนโยบายและแนวทางที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดซึ่งเป็นประโยชน์สูงสุดต่อองค์กรและผู้มีส่วนได้เสีย

การประเมินผลการดำเนินงานของคณะกรรมการได้กำหนดไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ประกอบไปด้วย การประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัท (ทั้งคณะ) การประเมินตนเองของคณะกรรมการชุดย่อย (ทั้งคณะ) โดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะทำหน้าที่พิจารณากำหนดค่าตอบแทนเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทให้พิจารณาให้ความเห็นชอบและนำเสนอขออนุมัติต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้คำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายให้ได้รับข้อมูลที่ถูกต้องครบถ้วนอย่างเท่าเทียมกัน บริษัทฯ เปิดโอกาสแก่ผู้ถือหุ้นรายย่อยเสนอข้อบุคคลเพื่อรับการคัดเลือกเป็นกรรมการบริษัท และเสนอวาระการประชุมล่วงหน้า ในวันที่ 16 พฤศจิกายน - 30 ธันวาคม 2564 เพื่อส่งเสริมการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้นรายย่อย อีกทั้งประธานกรรมการ ประธานกรรมการตรวจสอบ/ประธานกรรมการชุดย่อย ทุกคณะ และกรรมการทุกคนเข้าร่วมประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 ในวันที่ 7 เมษายน 2565 โดยพร้อมเพรียงกัน ส่งผลให้บริษัทฯ ได้รับการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น (AGM Checklist) ประจำปี 2565 ด้วยคะแนน 100 คะแนน จากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย (TIA) เป็นสิ่งที่สะท้อนถึงแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่โปร่งใสและสามารถสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้นและนักลงทุนได้

บริษัทฯ มีเป้าหมายทางด้านการความยั่งยืนทั้งเป้าหมายระยะสั้นและเป้าหมายระยะยาวในการได้รับผลคะแนนจากการสำรวจการกำกับดูแลกิจการในระดับ “ดีเลิศ”

จากผลการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียน ประจำปี 2565 ซึ่งจัดโดยสถาบันกรรมการไทย (IOD) โดยการสนับสนุนจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย บริษัทฯ ได้คะแนนการประเมินการกำกับดูแลกิจการอยู่ในระดับ “ดีเลิศ” (Excellent CG Scoring) สัญลักษณ์ 5 ดาว

ปี 2565 บริษัทฯ เป็น 1 ใน 170 บริษัทของบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ ผ่านการคัดเลือกให้อยู่ในรายชื่อหุ้นยั่งยืน ปี 2565 Thailand Sustainability Investment (THSI) 2022

ONE
of Thailand's
**Top Non-Bank
Lenders for SMEs**



การบริหารความเสี่ยง



บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยคำนึงถึงปัจจัยจากภายในและภายนอก การเปลี่ยนแปลงทางด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมที่อาจเกิดขึ้น บริษัทฯ จึงได้มีการบริหารจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ตลอดจนป้องกันหรือบรรเทาผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นมาได้ บริษัทฯ มีการบริหารจัดการความเสี่ยงตามมาตรฐานสากล (Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission : COSO) โดยมีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Committee : RMC) ปฏิบัติหน้าที่โดยคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งเป็นกรรมการอิสระทั้งคณะ กำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงองค์กรให้ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อลดผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจและรักษาความสามารถในการแข่งขัน ตลอดจนตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียโดยบริษัทฯ มีการวิเคราะห์ ประเมินความเสี่ยงที่ครอบคลุมทุกด้าน และความเสี่ยงอาจส่งผลกระทบต่อการบรรลุเป้าหมายองค์กร ตลอดจนกำหนดแนวทางการบริหารความเสี่ยงตามที่ได้แสดงไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปีของบริษัท หัวข้อ “การบริหารจัดการปัจจัยเสี่ยง”

กรรมการตรวจสอบซึ่งทำหน้าที่เป็นกรรมการบริหารความเสี่ยงและคณะทำงานบริหารความเสี่ยง มีหน้าที่กำหนดนโยบายบริหารความเสี่ยง เสนอต่อคณะกรรมการบริษัท พิจารณานุมัติ กำหนดกลยุทธ์ และแผนบริหารความเสี่ยงที่สอดคล้องกับกลยุทธ์ขององค์กร กำกับดูแล ติดตามการนำไปปฏิบัติ

คณะทำงานบริหารความเสี่ยง ประกอบไปด้วยผู้บริหารจากหน่วยงานโดยมีกรรมการผู้จัดการเป็นผู้นำในการดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายบริหารความเสี่ยง เพื่อให้การบริหารงานดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพภายใต้ความเสี่ยงที่ยอมรับได้ที่ระบุไว้ในคู่มือบริหารความเสี่ยง และปลูกฝังให้การบริหารความเสี่ยงเป็นวัฒนธรรมองค์กร และดำเนินงานภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการบริษัท โดยผ่านการกลั่นกรองของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

การดำเนินงานด้านเศรษฐกิจ

การบริหารแบรนด์ (Brand Awareness)



เนื่องจากตราสินค้าของบริษัทฯ อาจยังไม่เป็นที่แพร่หลาย และเป็นที่รู้จักในกลุ่มลูกค้าเป้าหมายเท่าที่ควร บริษัทฯ มีแผนระยะยาวในการประชาสัมพันธ์ตราสินค้าและผลิตภัณฑ์ทางการเงินของบริษัทฯ โดยผ่านทางช่องทางต่างๆ ดังนี้

- ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อต่างๆ (Traditional Media) ได้แก่ สื่อสิ่งพิมพ์ นิตยสาร แผ่นพับ
- ประชาสัมพันธ์ผ่านการออกอีเว้นท์ (Event Marketing) เช่น มหกรรมทางการเงิน, Money Expo, MAI Forum เป็นต้น
- การเผยแพร่ผ่านช่องทางโซเชียลมีเดีย เช่น Facebook Fanpage, Youtube หรือ Line OA (Line Official Account)
- ประชาสัมพันธ์ผ่าน EDM หรือ Electronic Direct Mail
- ประชาสัมพันธ์ผ่านการส่งจดหมาย ไปยังกลุ่มลูกค้าเป้าหมายโดยตรง ซึ่งก็คือ SME ที่เป็นคู่ค้ากับภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ และบริษัทเอกชนขนาดใหญ่

เป้าหมายระยะยาว 2562-2566 : มียอดผู้ติดตาม จำนวน 10,000 คน

ผลการดำเนินการ ปี 2565 : มียอดผู้ติดตามเพจ 6,891 คน คิดเป็น 69% ของเป้าหมาย

แนวปฏิบัติในการดำเนินการประชาสัมพันธ์ผลิตภัณฑ์ทางการเงินของบริษัทฯ บริษัทฯ ดำเนินการด้วยความโปร่งใส ข้อมูลถูกต้อง ครบถ้วน ไม่โฆษณาเกินจริง

ในปี 2565 บริษัทฯ ได้มีการปล่อยสินเชื่อให้กับลูกค้าที่ทำงานให้กับธุรกิจพลังงานแสงอาทิตย์ โดยปริมาณสินเชื่อที่สนับสนุนเป็นจำนวน 78 ล้านบาท

เนื่องจากบริษัทเป็นองค์กรที่ทำธุรกิจด้านการเงิน ดังนั้น นับได้ว่าบริษัทเป็นส่วนหนึ่งในการช่วยให้ผู้ประกอบการได้เข้าถึงแหล่งเงินทุนนอกเหนือจากเงินทุนภาคธนาคารรวมไปถึงช่วยแก้ปัญหาหนี้ในระบบให้กับ SMEs โดยปริมาณการปล่อยสินเชื่อในปี 2565 รวมเป็นจำนวน 4,109 ล้านบาท หากคิดเป็นสัดส่วนของการแก้ไขปัญหาหนี้ในระบบ บริษัทฯ ได้มีส่วนช่วยให้ SMEs ประหยัดต้นทุนไปได้ 1.5-3.0% เมื่อคำนวณจากปริมาณการปล่อยสินเชื่อเป็นเงิน 61-123 ล้านบาท

การพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรม



เทคโนโลยีทางการเงินเปลี่ยนแปลงไปทำให้บริษัทฯ ต้องปรับองค์กรเพื่อให้สามารถดำเนินธุรกิจไปได้ด้วยดี บริษัทฯ มีการปรับปรุงโปรแกรมระบบสารสนเทศหลัก (Core Business Application) ให้มีความทันสมัยและมีประสิทธิภาพการทำงานมากยิ่งขึ้น

ในปี 2565 บริษัทฯ ได้ดำเนินการปรับปรุงระบบสารสนเทศหลัก (Core Business Application) อย่างต่อเนื่องให้มีความทันสมัยและมีประสิทธิภาพในการทำงานมากยิ่งขึ้น และได้มีการจัดหาและพัฒนาเครื่องมือในการจัดเก็บเอกสารให้อยู่ในรูปแบบของ Electronic File เพื่อความสะดวกในการจัดเก็บและค้นหา บริษัทฯ กำหนดมาตรการในการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลมีการกำหนดสิทธิ์ในการเข้าถึงข้อมูลแต่ละประเภทไว้อย่างชัดเจน

ด้านนวัตกรรมในองค์กร

บริษัทฯ ได้นำ Robotic Process Automation เข้ามาช่วยในการดำเนินการด้านต่าง ๆ ดังนี้ คือ การกระทบยอดหาความผิดปกติของลูกหนี้การค้าช่วยลดเวลาการทำงาน 90 - 92%, ทำให้งานในส่วนนี้ใช้เวลาอันน้อยลงสามารถทำงานอื่นได้มากขึ้น ค้นหารายชื่อลูกค้าเป้าหมายจากเว็บไซต์ และได้ทดลองนำระบบ E-factoring เข้ามาใช้เพื่อยกระดับการให้บริการสินเชื่อ Factoring ให้มีความทันสมัย สะดวก รวดเร็ว และยังเป็นส่งเสริมให้ผู้ประกอบการกลุ่ม SMEs เข้าถึงแหล่งเงินทุนได้ง่ายและรวดเร็วขึ้น

และในสถานการณ์ COVID-19 บริษัทฯ ได้จัดให้มีการทำงานแบบ Work From Home สลับกับการมาทำงานที่สำนักงาน โดยได้มีการนำ Virtual Private Network (VPN) มาใช้สำหรับการทำงานแบบ Work From Home เพื่อความปลอดภัยของพนักงานและครอบครัว อีกทั้งยังทำให้ธุรกิจสามารถดำเนินไปได้อย่างต่อเนื่อง และได้มีการนำระบบ Zoom Meeting มาใช้ในการประชุมแทนการเข้าประชุมร่วมกัน

ด้านสิ่งแวดล้อม

การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ



บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของทรัพยากรธรรมชาติที่นับวันมีแต่จะหมดไป การเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศของโลกในปัจจุบันอยู่ในภาวะวิกฤติ ทุกหน่วยกิจกรรมควรจะต้องร่วมมือกันในการลดผลกระทบที่เกิดขึ้นจากการทำกิจกรรมต่าง ๆ

บริษัทฯ ได้ประกาศเจตนารมณ์เข้าร่วมโครงการเฉลิมพระเกียรติเสริมสร้างตลาดทุนธรรมาภิบาล เนื่องในโอกาสมหามงคลพระราชพิธีบรมราชาภิเษก ในการสืบสานพระราชปณิธานในเรื่องปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง โดยการดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อ คำนึงถึงประโยชน์ต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม อันจะนำมาซึ่งประโยชน์ที่ยั่งยืนของธุรกิจ ประโยชน์ของผู้เกี่ยวข้อง และประโยชน์สุขของสังคมและประชาชนโดยรวม สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน (SDGs) ของประชาคมโลก ในเรื่องของบริษัทฯ กำหนดไว้ คือ การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก โดยการคัดแยกขยะเพื่อการรีไซเคิล โดยบริษัทได้ตั้งเป้าหมายในการดำเนินการไว้ ดังนี้

ในปี 2562 เป้าหมายในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก 1-5% ภายในปี 2565 เป้าหมายในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก 5-20% ผลการดำเนินงานในปี 2565 ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้ 2.21%



ONE
of Thailand's
**Top Non-Bank
Lenders for SMEs**

ดัชนีข้อมูลตามกรอบการรายงาน GRI STANDARDS

GRI STANDARD	DISCLOSURE	PAGE NUMBER (s)		OMISSION	EXTERNAL VERIFICATION	RELATION TO SDGs
		Annual Report	SD Report			
GRI 101 : Foundation 2016 General Disclosures GRI 102 : General disclosures 2016	Reporting principles					
	Making claims related to the use of the GRI Standards					
	Organizational profile					
	102-1 Name of the organization	21				
	102-2 Activities, brands, products, and services	12, 13, 22-26				
	102-3 Location of headquarters	21				
	102-4 Location of operations	21				
	102-7 Scale of the organization	7				
	102-8 Information on employees and other workers	68				
	102-9 Supply chain	54				
	102-10 Significant changes to the organization and its supply chain	15-20				
	102-11 Precautionary principle or approach	87-101				
	Strategy					
	102-14 Statement from senior decision-maker	6				
	Ethics and integrity					
	102-16 Values, principles, standards, and norm of behavior	87-101				
	102-18 Governance Structure	102-112				
	102-19 Delegating authority	87-89				
	102-20 Executive-level responsibility for economic, environmental and social topics	102				
	Stakeholder engagement					
	102-40 List of stakeholder groups	55-56				
	102-42 Identifying and selecting stakeholders	55-56				
	102-43 Approach to stakeholder engagement	55-56				
	102-44 Key topics and concerns raised	57				
	102-47 List of material topics	57				
	102-55 GRI content index	72-73				
Anti-corruption GRI 103 : Management Approach 2016	103-1 Explanation of the material topic and its boundaries	57				
	103-2 The management approach and its components	61				
	103-3 Evaluation of the management approach	61				

GRI STANDARD	DISCLOSURE	PAGE NUMBER (s)		OMISSION	EXTERNAL VERIFICATION	RELATION TO SDGs
		Annual Report	SD Report			
Energy GRI 103 : Management Approach 2016	103-1 Explanation of the material topic and its boundaries	57				
	103-2 The management approach and its components	58-60				
	103-3 Evaluation of the management approach	60				
Water GRI 103 : Management Approach 2016	103-1 Explanation of the material topic and its boundaries	57				
	103-2 The management approach and its components	60				
	103-3 Evaluation of the management approach	60				
Emissions GRI 103 : Management Approach 2016	103-1 Explanation of the material topic and its boundaries	57				
	103-2 The management approach and its components	59				
	103-3 Evaluation of the management approach	59				
GRI 305 Emissions 2016	305-1 Direct (Scope 1) GHG emissions	59				
	305-2 Energy indirect (Scope 2) GHG emissions	59				
	305-3 Other indirect (Scope 3) GHG emissions	59				
	305-4 GHG emission intensity	59				
Employment GRI 103 : Management Approach 2016	103-1 Explanation of the material topic and its boundaries	57				
	103-2 The management approach and its components	62				
	103-3 Evaluation of the management approach	63-70				
GRI 401 : Employment 2016	401-1 New Employee hires and employee turnover	68				
Training and Education GRI 103 : Management Approach 2016	103-1 Explanation of the material topic and its boundaries	57				
	103-2 The management approach and its components	63-70				
	103-3 Evaluation of the management approach	63-70				
GRI 404 : Training and education 2016	404-1 Average hours of training per year per employee	64				

4 การวิเคราะห์ และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

ภาพรวมผลการดำเนินงาน

รายได้รวมของบริษัทฯ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 ประกอบไปด้วย รายได้ดอกเบี้ย รายได้ค่าธรรมเนียมและบริการ และรายได้อื่น ซึ่งคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 62.86 ร้อยละ 29.94 และ ร้อยละ 7.20 ตามลำดับ ซึ่งจะเห็นได้ว่า รายได้ดอกเบี้ยและรายได้ค่าธรรมเนียมและบริการเป็นรายได้หลักของบริษัทฯ รายได้ลดลงเนื่องจากชะลอการปล่อยสินเชื่อใหม่ โดยลดการปล่อยสินเชื่อในอุตสาหกรรมที่มีความเสี่ยงสูง เช่น กลุ่มอุตสาหกรรมก่อสร้าง ทำให้รายได้ดอกเบี้ยและค่าธรรมเนียมลดลง รวมไปถึงการมุ่งเน้นปล่อยสินเชื่อประเภทความเสี่ยงต่ำ คือการซื้อสิทธิเรียกร้อง ที่มีสภาพคล่องสูงภายใต้ภาวะความถดถอยของเศรษฐกิจจึงเป็นผลให้รายได้รวมสำหรับปี 2565 ลดลงประมาณ 175.8 ล้านบาท

รายได้ดอกเบี้ย

ประกอบด้วยรายได้จากการให้บริการสินเชื่อประเภทสัญญาเช่าการเงิน สัญญาเช่าซื้อ การรับโอนสิทธิเรียกร้อง และสินเชื่อเพื่อสนับสนุนโครงการ โดยแสดงการเปลี่ยนแปลงของรายได้ดอกเบี้ยแยกตามผลิตภัณฑ์ สำหรับปีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 ดังนี้

รายได้ดอกเบี้ย	งบการเงินรวม				ส่วนเปลี่ยนแปลง	
	ปี 2565		ปี 2564			
	พันบาท	ร้อยละ	พันบาท	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
● ลูกหนี้การค้า ขายเป็นอนชำระ	4,411	4.48	1,351	0.62	3,060	226.50
● การซื้อสิทธิเรียกร้อง	58,484	59.42	97,678	45.08	(39,194)	(40.13)
● สัญญากู้ยืมเงิน	22,973	23.34	99,251	45.80	(76,278)	(76.85)
● สัญญาเช่าการเงิน	8,747	8.89	11,083	5.12	(2,336)	(21.08)
● สัญญาเช่าซื้อ	3,786	3.85	7,322	3.38	(3,536)	(48.29)
● ลูกหนี้สินเชื่อส่วนบุคคล	24	0.02	-	-	24	100.00
รวมรายได้ดอกเบี้ย	98,425	100.00	216,685	100.00	(118,260)	(54.58)

สำหรับปี 2565 บริษัทฯ มีรายได้ดอกเบี้ยรวมอยู่ที่ 98.43 ล้านบาท ลดลง 118.26 ล้านบาท หรือร้อยละ 54.58 โดยสาเหตุหลักมาจากการลดลงของดอกเบี้ยรับจากสัญญากู้ยืมเงินลดลง จำนวน 76.28 ล้านบาท หรือร้อยละ 76.85 และสัญญาการซื้อสิทธิเรียกร้องลดลง จำนวน 39.19 ล้านบาท หรือร้อยละ 40.13 เนื่องจากสัญญากู้ยืมเงินเป็นผลิตภัณฑ์ที่มีความเสี่ยงสูงกว่าทำให้การพิจารณาสินเชื่อสำหรับผลิตภัณฑ์นี้เพิ่มความเข้มข้นมากยิ่งขึ้นส่งผลต่อปริมาณการปล่อยสินเชื่อประเภทสัญญาเงินกู้ยืมลดลงอย่างเป็นสาระสำคัญหรือประมาณร้อยละ 58 รวมไปถึงผลกระทบจากโควิด-19 ในช่วง 2-3 ปีที่ผ่านมา และ SMEs ยังได้รับความกดดันจากภาวะเศรษฐกิจหดตัว ทำให้ความสามารถในการชำระหนี้ต่ำลง จึงทำให้บริษัทฯ หยุดรับรู้รายได้ของลูกค้านกลุ่มนี้ตามมาตรฐานบัญชี

สาเหตุหลักเกิดจากบริษัทฯ ชะลอการปล่อยสินเชื่อใหม่ตามนโยบายการเพิ่มความระมัดระวังการให้สินเชื่อ ทำให้รายได้ดอกเบี้ยลดลง รวมถึงสถานการณ์การแพร่ระบาดโควิด-19 ที่กดดันภาพรวมทางเศรษฐกิจในหลากหลายอุตสาหกรรม และภาวะอัตราเงินเฟ้อที่รุนแรง สินค้าและค่าแรงต่าง ๆ ขยับตัวสูงขึ้น ซึ่งส่งผลกระทบต่อสภาพคล่องของ SMEs อันเป็นลูกค้าหลักของบริษัทฯ ทำให้มีการพิจารณาตั้งค่าเผื่อ ณ สิ้นปี สำหรับลูกหนี้ตามสัญญากู้ยืมเงินประมาณ 471.78 ล้านบาท ตามความเสี่ยงและคุณภาพลูกหนี้รวมทั้งติดตามความก้าวหน้าแต่ละโครงการ นอกจากนี้ ปริมาณรายการค้าธุรกิจลดลงตามความต้องการของตลาด รวมไปถึงการยกระดับการคัดกรองลูกค้าและลูกหนี้เพื่อลดการเกิดหนี้ที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ (NPLs) จากสินเชื่อใหม่

อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ มีการพิจารณาตั้งค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้ตามสัญญากู้ยืมเงินและลูกหนี้การซื้อสิทธิเรียกร้องประมาณ 471.73 ล้านบาท และ 156.41 ล้านบาท ตามลำดับ

รายได้ค่าธรรมเนียมและบริการ

ประกอบด้วยรายได้จากการให้บริการสินเชื่อประเภทสัญญาเช่าการเงิน สัญญาเช่าซื้อ การรับโอนสิทธิเรียกร้อง และสินเชื่อเพื่อสนับสนุนโครงการและการค้าประกันของ โดยแสดงการเปลี่ยนแปลงของรายได้ค่าธรรมเนียมและบริการแยกผลิตภัณฑ์สำหรับปีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 ดังนี้

รายได้ค่าธรรมเนียม และบริการ	งบการเงินรวม				ส่วนเปลี่ยนแปลง	
	ปี 2565		ปี 2564			
	พันบาท	ร้อยละ	พันบาท	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
● ลูกหนี้การค้า ขยายผ่อนชำระ	15,055	32.12	4,260	4.81	10,795	253.40
● สัญญากู้ยืมเงิน	12,054	25.72	35,959	40.61	(23,905)	(66.48)
● การซื้อสิทธิเรียกร้อง	15,706	33.51	40,033	45.21	(24,327)	(60.77)
● สัญญาเช่าการเงิน	95	0.20	149	0.17	(54)	(36.24)
● สัญญาเช่าซื้อ	67	0.14	46	0.05	21	45.65
● การออกหนังสือค้ำประกันของ	3,817	8.14	8,097	9.14	(4,280)	(52.86)
● อื่นๆ	79	0.17	10	0.01	69	690.00
รวมรายได้ค่าธรรมเนียมและบริการ	46,873	100.00	88,554	100.00	(41,681)	(47.07)

สำหรับปี 2565 บริษัทฯ มีรายได้ค่าธรรมเนียมและบริการรวมอยู่ที่ 46.87 ล้านบาท ลดลง 41.68 ล้านบาท หรือร้อยละ 47.07 สาเหตุหลักมาจากชะลอการปล่อยสินเชื่อสัญญากู้ยืมเงินในบางอุตสาหกรรมและปรับปริมาณการปล่อยสินเชื่อให้เหมาะสมกับคุณภาพของลูกค้าและลูกหนี้ เนื่องจากปัจจัยแวดล้อมด้านเศรษฐกิจมีผลต่อลูกค้าที่ขอสินเชื่อประเภทสินเชื่อเงินกู้ยืมเงินไม่สามารถส่งมอบสินค้าและบริการได้ตามกำหนดระยะเวลา นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมุ่งเน้นการปล่อยสินเชื่อประเภทการซื้อสิทธิเรียกร้องเนื่องจากมีความเสี่ยงน้อยกว่า แต่อย่างไรก็ตาม รายการค้าทางธุรกิจที่ลดลงจากเศรษฐกิจที่ส่งผลกระทบต่อวงกว้างแทบทุกภาคส่วนส่งผลให้ค่าธรรมเนียมการเปิดใช้วงเงินลดลงด้วย อีกทั้งบริษัทฯ มุ่งเน้นการดูแลรักษาลูกค้าเก่าเนื่องจากเรียนรู้พฤติกรรมทางการค้าทำให้ลดความเสี่ยงการปล่อยสินเชื่อได้

รายได้อื่น

รายได้อื่นมาจากรายได้ดอกเบี้ยจ่ายชำระล่าช้าคิดเป็นร้อยละ 32.68 ของยอดรายได้อื่นรวม ซึ่งมาจากการจ่ายชำระเกินกว่าระยะเวลาที่กำหนดตามสัญญา โดยในปี 2565 บริษัทฯ มีรายได้ดอกเบี้ยจ่ายชำระล่าช้าจำนวน 3.68 ล้านบาท ลดลงจำนวน 15.63 ล้านบาท หรือร้อยละ 80.92 เมื่อเทียบกับช่วงเวลาเดียวกันในปีก่อน โดยมีสาเหตุมาจากสภาวะการถดถอยของเศรษฐกิจ มีผลต่อการชำระดอกเบี้ยของลูกค้า

ค่าใช้จ่าย

ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายในการบริการ ค่าใช้จ่ายในการบริหาร และผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น และค่าใช้จ่ายทางการเงิน สำหรับปีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 ดังนี้

ค่าใช้จ่ายในการบริการและการบริหาร

สำหรับปี 2565 บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายในการบริการลดลงจากปีก่อนประมาณ 18.1 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 40.7 ซึ่งลดลงแปรผันกับการลดลงของรายได้ ค่าใช้จ่ายหลักๆ ที่ลดลงคือค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับผลตอบแทนต่างๆ ของพนักงานฝ่ายขาย ในขณะเดียวกัน ค่าใช้จ่ายในการบริหารก็ปรับตัวลดลงประมาณ 4.5 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 5.6 จากการควบคุมค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่ไม่จำเป็นเพื่อให้สัมพันธ์กับการลดลงของรายได้ให้มากที่สุด

ค่าใช้จ่ายทางการเงิน

สำหรับปี 2565 บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายทางการเงินลดลง 37.5 ล้านบาท หรือร้อยละ 42.9 เมื่อเทียบกับปีก่อน โดยมีสาเหตุจากหุ้นกู้เฉลี่ยของบริษัทฯ ลดลง

ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

ตารางแสดงให้เห็นการตั้งค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น โดยแสดงเปรียบเทียบสำหรับปีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 เป็นดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

แยกตามประเภทธุรกิจ	งบการเงินรวม	
	ปี 2565	ปี 2564
ยอดยกมา	535,417	299,067
บวก : สำรองผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	126,819	237,230
หัก : ตัดจำหน่ายหนี้สูญระหว่างปี	(633)	(880)
หนี้สูญรับคืน	78	-
ยอดยกไป	661,681	535,417

สำหรับปี 2565 บริษัทฯ มีสำรองค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นระหว่างปี 126.82 ล้านบาท ซึ่งพิจารณาประมาณการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตามความเสี่ยงที่เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 9 ผลกระทบจากการแพร่ระบาดของโควิด-19 ในช่วง 2-3 ปีที่ผ่านมา และส่งผลต่อเนื่องต่อความกดดันในภาพรวมของเศรษฐกิจรวมถึงภาวะเงินเฟ้ออย่างรุนแรง สินค้าค่าแรงต่างๆ มีต้นทุนที่สูงขึ้น ทำให้เกิดผลกระทบด้านลบโดยตรงต่อลูกค้ากลุ่ม SMEs ซึ่งเป็นลูกค้าหลักของบริษัทฯ จึงทำให้ลูกค้าที่อยู่ระหว่างส่งมอบสินค้าและบริการต่างๆ ลำบาก มีค่าปรับ มีค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานสูงขึ้น โดยเฉพาะกลุ่มอุตสาหกรรมก่อสร้างที่กระทบอย่างรุนแรง ส่วนลูกค้าที่อยู่ในระหว่างการดำเนินคดีหรือปรับโครงสร้างหนี้ก็ขาดสภาพคล่องในภาวะการถดถอยปัจจัยภายนอกต่างๆ ทำให้ไม่สามารถชำระหนี้ได้ตามกำหนด สะท้อนถึงความเสี่ยงที่เกิดขึ้นในคุณภาพของลูกค้า ณ ความเสี่ยงขณะใดขณะหนึ่งก็อาจจะมีการเปลี่ยนแปลงในอนาคตขึ้นอยู่กับหลากหลายปัจจัย ทำให้บริษัทฯ จำเป็นต้องตั้งสำรองให้สอดคล้องกับคุณภาพและความเสี่ยงของลูกค้ารวมถึงสถานการณ์ที่เกิดขึ้น รวมถึงการตัดจำหน่ายหนี้สูญระหว่างงวดเป็นจำนวน 0.63 ล้านบาท เนื่องจากบริษัทฯ มีนโยบายการตัดหนี้สูญตามประมวลระบฎการฉบับที่ 168 ซึ่งต้องมีการติดตามทวงถามด้วยกระบวนการทางกฎหมายจนถึงที่สุดเพื่อให้แน่ใจได้ว่าลูกหนี้รายนั้นๆ จะไม่มีความสามารถในการชำระหนี้แล้วซึ่งจะส่งผลดีในแง่ของการประหยัดภาษีเงินได้จากการตัดหนี้สูญตามประมวลระบฎการ บริษัทฯ จึงเร่งทีมทนายดำเนินคดีเพื่อนำเอกสารของผลการฟ้องร้องต่างๆ มาใช้ในการติดตามทวงถามหนี้หรือใช้สิทธิทางภาษีในการตัดหนี้สูญ ซึ่งหลังจากการแพร่ระบาดของโควิด-19 แล้ววันหมดหมายศาลเริ่มกลับมาเป็นปกติทำให้บริษัทฯ เริ่มดำเนินการฟ้องร้องได้มากขึ้นและคาดหวังว่าจะสามารถเก็บหนี้จากคำพิพากษาของศาลหรือตัดหนี้สูญในกรณีไม่สามารถเรียกชำระหนี้ได้อีกอันจะส่งผลดีในแง่ของภาษีตามที่กล่าวไว้ด้วย

ณ สิ้นปี 2565 บริษัทฯ มีลูกหนี้ที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ (NPLs) เป็นจำนวนทั้งหมดประมาณ 1,062 ล้านบาท ทั้งนี้ จากเหตุผลข้างต้น บริษัทฯ ได้พิจารณาแล้วเห็นว่าการตั้งสำรองค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตามความเสี่ยงของลูกค้าที่เพิ่มขึ้นอย่างเป็นสาระสำคัญและความสามารถในการชำระหนี้หนี้ที่มีความเพียงพอและเหมาะสมตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 9

อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ มีนโยบายการป้องกัน ควบคุม และแก้ไขกระบวนการปล่อยสินเชื่อใหม่ให้มีคุณภาพมากยิ่งขึ้น ทั้งในการปรับเปลี่ยนวิธีการวิเคราะห์ความเสี่ยง การปรับเปลี่ยนอำนาจอนุมัติการให้สินเชื่ออย่างเหมาะสมมากยิ่งขึ้น การมุ่งเน้นผลิตภัณฑ์ที่มีความเสี่ยงต่ำ (การรับซื้อสิทธิเรียกร้อง) การจัดการกระจายพอร์ตตามอุตสาหกรรมและยกเลิกการให้สินเชื่อในอุตสาหกรรมที่มีความซับซ้อน เพื่อให้การปล่อยสินเชื่อใหม่เกิดความเสียหายน้อยที่สุด นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังเสริมทีมติดตามทวงถามหนี้เพิ่มเติม และการจัดจ้างบริษัทฯ ติดตามทวงถามหนี้เพื่อเร่งแก้ปัญหาหนี้ที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ (NPLs)

ผลการดำเนินงานแยกตามส่วนงาน

บริษัทฯ และบริษัทย่อยจัดโครงสร้างองค์กรเป็นหน่วยธุรกิจตามประเภทของการบริการ ในระหว่างงวดปัจจุบัน บริษัทฯ และบริษัทย่อยไม่มีการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างของส่วนงานดำเนินงานตามที่รายงาน

ข้อมูลรายได้และกำไรปีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 มีดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	2565				
	ส่วนงานการให้บริการทางการเงิน ในรูปแบบต่างๆ	ส่วนงานการให้บริการข้อมูลและ การวิเคราะห์ ข้อมูล	ส่วนงานการให้บริการขายผ่าน แพลตฟอร์ม อิเล็กทรอนิกส์	การตัด รายการบัญชี ระหว่างกัน	งบการเงิน รวม
รายได้					
รายได้จากลูกค้าภายนอก					
• รายได้ดอกเบี้ย	94,013	-	4,412	-	98,425
• รายได้ค่าธรรมเนียมและค่าบริการ	19,781	12,037	15,055	-	46,873
รายได้อื่น	9,180	558	2,056	(520)	11,274
รวมรายได้	122,974	12,595	21,523	(520)	156,572
ต้นทุนทางการเงิน	(49,809)	(90)	(458)	520	(49,837)
ค่าใช้จ่ายในการบริการ	(14,366)	(4,989)	(7,036)	-	(26,391)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(70,159)	(3,634)	(3,042)	-	(76,835)
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(112,337)	-	(14,630)	-	(126,967)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	23,794	(1,082)	715	-	23,427
กำไรสำหรับปี	(99,903)	2,800	(2,928)	-	(100,031)

(หน่วย: พันบาท)

	2564				
	ส่วนงานการให้บริการทางการเงิน ในรูปแบบต่างๆ	ส่วนงานการให้บริการข้อมูลและ การวิเคราะห์ ข้อมูล	ส่วนงานการให้บริการขายผ่าน แพลตฟอร์ม อิเล็กทรอนิกส์	การตัด รายการบัญชี ระหว่างกัน	งบการเงิน รวม
รายได้					
รายได้จากลูกค้าภายนอก					
• รายได้ดอกเบี้ย	215,334	-	1,351	-	216,685
• รายได้ค่าธรรมเนียมและค่าบริการ	48,586	35,708	4,260	-	88,554
รายได้อื่น	25,719	731	366	(666)	26,150
รวมรายได้	289,639	36,439	5,977	(666)	331,389
ต้นทุนทางการเงิน	(87,781)	(108)	(103)	666	(87,326)
ค่าใช้จ่ายในการบริการ	(28,278)	(8,411)	(7,812)	-	(44,501)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(77,333)	(2,337)	(1,645)	-	(81,315)
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(234,970)	(53)	(2,452)	-	(237,475)
รายได้(ค่าใช้จ่าย)ภาษีเงินได้	27,621	(5,093)	1,208	-	23,736
กำไร(ขาดทุน)สำหรับปี	(111,102)	20,437	(4,827)	-	(95,492)

ขาดทุนสุทธิ

สำหรับปี 2565 บริษัทฯ มีขาดทุนสุทธิ 100.0 ล้านบาท ในขณะที่ปีที่แล้วขาดทุนสุทธิ 95.5 ล้านบาท เป็นผลมาจากการลดลงของรายได้ดอกเบี้ยและค่าธรรมเนียมค่าบริการอย่างเป็นสาระสำคัญประมาณ 174.8 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 53 ตามปริมาณการปล่อยสินเชื่อที่ลดลงรวมไปถึงลูกค้าขาดสภาพคล่องในการชำระหนี้ตามกำหนด ทำให้บริษัทฯ ยังคงต้องตั้งสำรองในอัตราค่อนข้างสูง แม้ว่าจะควบคุมค่าใช้จ่ายผันแปรทั้งค่าใช้จ่ายในการขายและบริการและต้นทุนทางการเงินก็ตาม ยังคงทำให้มีผลการดำเนินงานขาดทุนในปีปัจจุบัน

ผลการดำเนินงาน และความสามารถในการทำกำไร

(หน่วย: ล้านบาท)

ข้อมูล	งบการเงินรวม		
	ปี 2565	ปี 2564	ปี 2563
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	2.45	1.66	1.66
อัตรากำไรสุทธิ (%)	(63.89)	(28.82)	17.97
อัตราผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (ROE) ^{1/} (%)	(7.19)	(3.17)	18.56
ผลตอบแทนของสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดรายได้ (%)	4.55	8.55	9.23
ต้นทุนทางการเงิน (%)	5.09	6.85	4.66
ส่วนต่างอัตราดอกเบี้ย (%)	(0.54)	1.69	4.64
อัตราส่วนรายได้ดอกเบี้ยสุทธิต่อสินทรัพย์ (%)	4.72	9.02	8.03
อัตรากำไรสุทธิของรายได้ (%)	(52.75)	(16.41)	(13.18)
อัตราส่วนรายได้ที่มีดอกเบี้ยสุทธิต่อสินทรัพย์ (%)	2.79	4.78	4.77
อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์ ^{2/} (%)	(3.53)	(1.33)	6.61
อัตรากำไรต่อสินทรัพย์ (%)	7.50	13.80	12.80
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น ^{3/} (เท่า)	0.82	1.30	1.46
อัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้น ^{4/} (เท่า)	0.76	1.18	1.33
หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อกำไรก่อนดอกเบี้ยจ่าย ภาษีเงินได้ ค่าเสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่าย ^{5/} (interest bearing debt to EBITDA ratio)	(13.49)	(54.20)	6.65
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย (interest coverage ratio : ICR) ^{6/} (เท่า)	(1.26)	(0.24)	2.49
อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน (debt service coverage ratio : DSCR) ^{7/} (เท่า)	(0.14)	(0.03)	0.21
อัตราส่วนค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นต่อสินเชื่อไม่ก่อให้เกิดรายได้ (%)	62.26	76.18	72.75
อัตราส่วนค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญต่อสินเชื่อรวม (%)	34.01	22.49	11.12
อัตราส่วนหนี้สูญต่อสินเชื่อรวม (%)	-	0.04	4.17
สัดส่วนสินเชื่อที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ ^{8/} (NPL ratio) (%)	54.62	29.52	15.29
อัตราส่วนตัวเงินจ่ายต่อหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย (%)	-	-	-
อัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยที่ครบกำหนดภายใน 1 ปี ต่อหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยทั้งหมด ^{9/} (%)	52.88	64.25	72.07
อัตราส่วนเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินต่อหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย (%)	5.92	28.75	11.01
อัตราส่วนตราสารหนี้ต่อหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย (%)	93.17	70.25	87.49
อัตราหนี้สินอื่นๆ ที่มีภาระดอกเบี้ยต่อหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย (%)	0.91	1.00	1.51

หมายเหตุ :

* หากรวมผลกระทบจากการนำมาตรฐานใหม่ TFRS9 มาปฏิบัติ ณ 1 มกราคม 2563 สัดส่วนสินเชื่อที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้จะเท่ากับร้อยละ 19.86

^{1/} อัตราผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (ROE) คำนวณจาก กำไรก่อนหักดอกเบี้ยและภาษี / ส่วนของผู้ถือหุ้นรวมเฉลี่ย

^{2/} อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์ (ROA) คำนวณจาก กำไรก่อนหักดอกเบี้ยและภาษี / สินทรัพย์รวมเฉลี่ย

^{3/} อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (Debt to Equity Ratio) คำนวณจาก หนี้สินรวม / ส่วนของผู้ถือหุ้น

^{4/} อัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (Debt to Equity Ratio) คำนวณตามหลักเกณฑ์ตามที่ระบุในข้อกำหนดว่าด้วยสิทธิและหน้าที่ของผู้ออกหุ้นกู้และผู้ถือหุ้นกู้ โดยผู้ออกหุ้นกู้จะดำรงอัตราส่วนของ "หนี้สิน" ต่อ "ส่วนของผู้ถือหุ้น" (Debt to Equity Ratio) ณ วันสิ้นงวดบัญชีรายไตรมาสหรือวันสิ้นปีบัญชีตลอดอายุของหุ้นกู้ในอัตราส่วนไม่เกิน 4 : 1 "หนี้สิน" หมายถึง หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยตามที่ปรากฏในงบดุลของผู้ออกหุ้นกู้ที่ได้ตรวจสอบหรือสอบทานโดยผู้สอบบัญชีแล้ว ทั้งนี้ เพื่อป้องกันข้อสงสัยในการตีความหนี้ดังกล่าวนี้ไม่รวมถึงหนี้ในทางการค้าปกติ (Trade Payable Debts) หรือหนี้ใด ๆ ที่ไม่มีภาระดอกเบี้ย "ส่วนของผู้ถือหุ้น" หมายถึง ส่วนของผู้ถือหุ้นที่ปรากฏในงบดุลรวมของผู้ออกหุ้นกู้ที่ได้ตรวจสอบหรือสอบทานโดยผู้สอบบัญชีแล้ว

^{5/} อัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อกำไรก่อนดอกเบี้ยจ่าย ภาษีเงินได้ ค่าเสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่าย (interest bearing debt to EBITDA ratio) คำนวณจาก หนี้สินทั้งหมดที่มีภาระดอกเบี้ย / กำไรก่อนหักดอกเบี้ย ภาษี ค่าเสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่าย (EBITDA)

^{6/} อัตราส่วนความสามารถในการชำระดอกเบี้ย (interest coverage ratio : ICR) คำนวณจาก กำไร (ขาดทุน) ก่อนหักดอกเบี้ยจ่าย ภาษีเงินได้ ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย (EBITDA) / ค่าใช้จ่ายทางการเงิน

^{7/} อัตราส่วนความสามารถในการชำระภาระผูกพัน (debt service coverage ratio DSCR) คำนวณจาก กำไร (ขาดทุน) ก่อนหักดอกเบี้ยจ่าย ภาษีเงินได้ ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย (EBITDA) / หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยที่ครบกำหนดภายใน 1 ปี

^{8/} สัดส่วนสินเชื่อที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ (NPL ratio) คำนวณจาก สินเชื่อที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ * 100 / สินเชื่อรวม

^{9/} อัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยที่ครบกำหนดภายใน 1 ปี ต่อหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยทั้งหมด คำนวณจาก (หนี้สินระยะสั้นที่มีภาระดอกเบี้ย + หนี้สินระยะยาวที่มีภาระดอกเบี้ยที่ครบกำหนดภายใน 1 ปี) / หนี้สินทั้งหมดที่มีภาระดอกเบี้ย

วิเคราะห์อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

อัตราส่วนสภาพคล่อง ของบริษัทฯ ณ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 อยู่ที่ 2.45 เท่า และ 1.66 เท่า ตามลำดับ ลดลงจากปีก่อนเนื่องจากบริษัทฯ ลดการออกหุ้นกู้และการกู้ยืมกับสถาบันการเงินให้มีระดับเหมาะสมกับการปล่อยสินเชื่อ

อัตราส่วนแสดงความสามารถในการหาทำกำไร เช่น อัตราส่วนกำไรสุทธิ อัตราผลตอบแทนต่อส่วนทุน อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ลดลง สาเหตุหลักเกิดจากขาดทุนสุทธิ จากภาวะเศรษฐกิจที่ชะลอตัวทำให้ปริมาณการปล่อยสินเชื่อลดลงซึ่งส่งผลกระทบต่อรายได้ของบริษัทฯ และการเพิ่มขึ้นของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากสินเชื่อด้วยคุณภาพที่ได้รับผลกระทบจากหลากหลายปัจจัย อย่างไรก็ตาม จะเห็นได้ว่าบริษัทยังคงพยายามรักษาให้มีส่วนต่างอัตราดอกเบี้ยของผลตอบแทนจากสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดรายได้และต้นทุนทางการเงินแม้จะเผชิญกับผลกระทบของเศรษฐกิจที่ซบเซาก็ตาม

ในกลุ่มของอัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน เช่น อัตราส่วนรายได้ต่อดอกเบี้ยสุทธิต่อสินทรัพย์ อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ หรืออัตราภาระหนี้ของสินทรัพย์ เป็นต้น ซึ่งมีการประเมินโดยใช้สินทรัพย์รวมเฉลี่ยในการเปรียบเทียบ โดยอัตราส่วนรายได้ต่อดอกเบี้ยสุทธิต่อสินทรัพย์ ณ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 อยู่ที่ร้อยละ 4.72 และ 9.02 ลดลงเนื่องจากรายได้รวมที่ลดลง แต่อย่างไรก็ตาม สินทรัพย์รวมเฉลี่ย ยังคงรักษาอยู่ประมาณ 2,100 ล้านบาท

อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น ตามข้อกำหนดสิทธิสำหรับหุ้นกู้โดยจะต้องดำรงอัตราส่วนดังกล่าวไม่เกิน 4 เท่า ซึ่งจะเห็นได้ว่า ณ สิ้นปี 2565 สิ้นปี 2564 และสิ้นปี 2563 บริษัทฯ ดำรงอัตราส่วนหนี้สินต่อผู้ถือหุ้นได้้อยู่ที่ 0.76 เท่า 1.18 เท่า และ 1.33 เท่า ซึ่งไม่เกินกว่าข้อกำหนดที่ต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดสิทธิหุ้นกู้ โดยอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นที่ลดลงมาจากการเพิ่มทุน 265.74 ล้านบาท เมื่อต้นปี 2565 จะเห็นได้ว่าโครงสร้างเงินทุนของบริษัทฯ ยังอยู่ในระดับต่ำไม่ถึง 2.00 เท่า โดยปัจจัยที่อาจมีผลกระทบต่ออัตราส่วนดังกล่าวมาจากการออกหุ้นกู้และการชำระคืนหุ้นกู้ในระหว่างปี บริษัทฯ ยึดหลักการบริหารจัดการด้านแหล่งเงินทุนให้สอดคล้องกับการปล่อยสินเชื่อและโครงสร้างของลูกหนี้ เพื่อให้สามารถสร้างผลตอบแทนจากการใช้แหล่งเงินทุนให้เกิดประสิทธิภาพและการเพิ่มสภาพคล่องในการบริหารเงินสดที่ใช้ในการดำเนินงาน

อัตราส่วนแสดงคุณภาพของสินทรัพย์ เช่น อัตราส่วนค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นต่อสินเชื่อที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ อัตราส่วนค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญต่อสินเชื่อรวม อัตราส่วนหนี้สูญต่อสินเชื่อรวมและสัดส่วนสินเชื่อที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ (NPL ratio) เพิ่มขึ้นโดย ณ ปี 2565 มี NPL Ratio เท่ากับร้อยละ 54.62 เทียบกับสิ้นปี 2564 และ 2563 ที่มี NPLs Ratio เท่ากับร้อยละ 29.52 และ ร้อยละ 15.29 ซึ่งภาพรวมของเศรษฐกิจที่ถดถอยทำให้เกิดผลกระทบโดยตรงต่อผู้ประกอบการขนาดเล็กและขนาดกลางซึ่งเป็นลูกค้าหลักของบริษัทฯ โดยตรง การแบกรับต้นทุนหรือค่าใช้จ่ายในการประกอบธุรกิจตลอดระยะเวลา 2-3 ปีที่ผ่านมาทำให้สภาพคล่องของลูกค้าลดลงส่งผลกระทบต่อความสามารถในการชำระหนี้ลดลงจนกระทบต่อบริษัทฯ ที่สะท้อนถึงคุณภาพของลูกค้าที่ลดลงจนเกิดสินเชื่อที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ของบริษัทฯ เพิ่มขึ้น นอกจากนี้ ภายใต้อัจฉริยะหลากหลายที่ควบคุมได้ยากทั้งภายนอก เช่น ภาพรวมของตลาด การแข่งขัน และเศรษฐกิจ รวมถึงปัจจัยภายใน เช่น การกระจุกตัวของอุตสาหกรรมก่อสร้างจากการปล่อยสินเชื่อในอดีต การติดตามโครงการที่อยู่ในระหว่างส่งมอบงาน ทำให้มีผลต่อคุณภาพสินทรัพย์ที่ลดลง รวมไปถึงปริมาณการปล่อยสินเชื่อที่ลดลงและการทบทวนสถานะของลูกค้าเพื่อตรวจสอบความสามารถในการชำระหนี้ทำให้ขนาดของพอร์ตสินเชื่อเฉลี่ยปรับตัวลดลงเป็นอีกเหตุผลที่ทำให้ NPL Ratio สูงขึ้น

อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ มุ่งเน้นการแก้ปัญหาคุณภาพของสินทรัพย์ทั้งเรื่องการคัดกรองและสอบทานคุณภาพของลูกค้าและลูกหนี้ การวิเคราะห์ที่เข้มข้นขึ้นเพื่อให้การปล่อยสินเชื่อใหม่ลดความเสี่ยงในการเกิดลูกหนี้ที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ การปรับเปลี่ยนอำนาจการอนุมัติให้เหมาะสมมากขึ้น การหลีกเลี่ยงอุตสาหกรรมที่มีความเสี่ยงสูง การมุ่งเน้นการปล่อยสินเชื่อในผลิตภัณฑ์เสี่ยงต่ำ การเพิ่มบุคลากรด้านการจัดเก็บหนี้และติดตามหนี้ รวมไปถึงการจ้างบริษัทภายนอกเพื่อเร่งรัดการติดตามทวงถามหนี้เพิ่ม ส่งผลให้สินเชื่อที่ปล่อยใหม่ค่อยๆ ปรับตัวดีขึ้น โดยบริษัทฯ มุ่งหวังว่าจะสามารถแก้ปัญหาและลดอัตราส่วน NPL ได้ภายใน 2-3 ปีข้างหน้า

ความสามารถ ในการบริหารทรัพย์สิน

สินทรัพย์รวม

ณ 31 ธันวาคม 2565 และ ปี 2564 บริษัทฯ มีสินทรัพย์รวม 2,017.46 ล้านบาท และ 2,157.12 ล้านบาท ตามลำดับ ลดลง 140.00 ล้านบาท หรือร้อยละ 6.00 สาเหตุมาจากลูกหนี้สินเชื่อดังกล่าว โดยสินทรัพย์ส่วนใหญ่คือลูกหนี้จากการให้สินเชื่อ ซึ่งคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 63.65 และร้อยละ 85.56 ล้านบาท ตามลำดับ

สินทรัพย์หมุนเวียน ณ สิ้นปี 2565 และปี 2564 เท่ากับ 1,242.30 ล้านบาท และ 1,350.26 ล้านบาท ซึ่งสินทรัพย์หมุนเวียนที่สำคัญ คือลูกหนี้จากการให้สินเชื่อที่มีกำหนดชำระภายในหนึ่งปีของแต่ละประเภทผลิตภัณฑ์ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 61.14 และ 94.25 ของสินทรัพย์หมุนเวียนรวมทั้งหมดของแต่ละปี ลูกหนี้จากการให้สินเชื่อที่มีกำหนดชำระภายในหนึ่งปีของงวดปัจจุบันมีสัดส่วนลดลงเนื่องจากปริมาณการปล่อยสินเชื่อที่ลดลงซึ่งเป็นผลให้มีกระแสเงินสดรับเพิ่มขึ้นและนำไปชำระคืนหุ้นกู้ในช่วงเดือนธันวาคม 2565 นอกจากนี้ มีการออกหุ้นกู้ 400.00 ล้านบาท หลังจากการชำระคืนหุ้นกู้ทำให้มีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด สิ้นปี 2565 เป็นจำนวน 467.70 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 37.65 ของสินทรัพย์หมุนเวียนรวม

สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน ณ สิ้นปี 2565 ปี 2564 เท่ากับ 775.16 ล้านบาท และ 806.86 ล้านบาท ตามลำดับ สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่สำคัญ ได้แก่ ลูกหนี้จากการให้สินเชื่อประเภทต่าง ๆ จากส่วนที่ครบกำหนดชำระเกิน 1 ปี ในแต่ละประเภท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 67.67 และร้อยละ 71.02 ของสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนรวมทั้งหมดของแต่ละปี ซึ่ง ณ ปี 2565 ลูกหนี้จากการให้สินเชื่อจากส่วนที่ครบกำหนดชำระเกิน 1 ปี ลดลงเล็กน้อยประมาณ 48.52 ล้านบาท จากการทยอยส่งมอบงานที่ล่าช้า

คุณภาพของสินทรัพย์

บริษัทฯ มีอัตราส่วนสินเชื่อที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ต่อพอร์ตสินเชื่อรวมเพิ่มขึ้นจากร้อยละ 29.52 ในปี 2564 เป็นร้อยละ 54.62 ณ สิ้นปี 2565 โดยสาเหตุหลักมาจากการปล่อยสินเชื่อที่ลดลงทำให้พอร์ตลูกหนี้ของบริษัทลดลงซึ่งมาจากการคัดกรองคุณภาพลูกค้าอย่างเข้มงวดเพื่อป้องกันการเกิด NPLs จากการปล่อยสินเชื่อใหม่ และลูกหนี้ที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้เพิ่มขึ้น ขณะเดียวกันภาพรวมของเศรษฐกิจทำให้ผู้ประกอบการ SMEs กระทั่งต่อสภาพคล่องในการชำระตามกำหนดโดยเป็นลูกค้ากลุ่มก่อสร้างและกลุ่มค้าปลีกเป็นหลัก จึงเป็นเหตุให้บริษัทฯ ยกเลิกการปล่อยสินเชื่อใหม่ให้กับอุตสาหกรรมก่อสร้างหรืออุตสาหกรรมที่มีความซับซ้อนรวมถึงการเสริมทีมจัดเก็บและติดตามทวงถามหนี้เพื่อเร่งดำเนินการและจัดเก็บหนี้เสียกลับมาให้ได้มากที่สุด

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้มีการปรับปรุงหลักเกณฑ์ต่าง ๆ เพื่อควบคุมคุณภาพการปล่อยสินเชื่อให้มีลูกหนี้ที่มีคุณภาพดี เนื่องจากเป็นสินทรัพย์ที่มีสัดส่วนสูงสุดของบริษัทฯ ทั้งในเรื่องการวิเคราะห์ความเสี่ยงของการให้สินเชื่อแต่ละครั้ง การทบทวนและติดตามสถานะความสามารถการชำระหนี้ของลูกค้า การกำหนดอัตราราคาเงินต้นที่เหมาะสม และพยายามจัดการลดการกระจุกตัวของอุตสาหกรรม เป็นต้น

ลูกหนี้	งบการเงินรวม		ส่วนเปลี่ยนแปลง	
	ปี 2565 ล้านบาท	ปี 2564 ล้านบาท	จำนวน	ร้อยละ
ลูกหนี้การค้า-ขายผ่านชำระ	35.84	28.80	7.04	24.44
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าทางการเงิน	60.22	89.91	(29.69)	(33.02)
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ	21.94	52.61	(30.67)	(58.30)
ลูกหนี้จากการซื้อสิทธิเรียกร้อง	693.54	901.04	(207.50)	(23.03)
ลูกหนี้ตามสัญญากู้ยืมเงิน	1,134.15	1,308.68	(174.53)	(13.34)
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น ๆ	9.36	5.22	4.14	79.31
ยอดรวม	1,955.05	2,386.26	(431.21)	(18.07)

หมายเหตุ : ยอดลูกหนี้ จากตารางด้านบน แสดงยอดก่อนหักค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

ลูกหนี้จากการซื้อสิทธิเรียกร้อง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 มีจำนวน 693.54 ล้านบาท และ 901.04 ล้านบาท ตามลำดับ ลดลงร้อยละ 23.03 เนื่องจากผลกระทบของสภาพเศรษฐกิจ ทำให้รายการค้าทางธุรกิจปรับตัวลดลง จึงเป็นเหตุให้รายการรับซื้อบิลการค้าจึงปรับตัวลดลงตามไปด้วย รวมไปถึงการเข้มงวดในการพิจารณาเงื่อนไขการรับซื้อเพื่อป้องกันการเกิดหนี้ที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ในอนาคต

บริษัทฯ มีลูกหนี้ตามสัญญากู้ยืมเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 มีจำนวน 1,134.15 ล้านบาท และ 1,308.68 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งปรับลดลงประมาณ ร้อยละ 13.34 เมื่อเทียบกับสิ้นปี 2564 เนื่องจากเป็นผลิตภัณฑ์ที่มีความเสี่ยงสูงและอยู่ในอุตสาหกรรมก่อสร้าง ซึ่งลูกค้าบางรายเริ่มขาดสภาพคล่องจากภาวะเศรษฐกิจ บริษัทฯ จึงลดการปล่อยสินเชื่อประเภทนี้ รวมไปถึงการพยายามกระจายพอร์ตสินเชื่อในแต่ละอุตสาหกรรมเพื่อบริหารความเสี่ยงและควบคุมการเกิดหนี้ที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ (NPLs)

สำหรับลูกหนี้ตามสัญญาเช่าทางการเงินและเช่าซื้อ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 มีจำนวน 82.16 ล้านบาท และ 142.52 ล้านบาท ตามลำดับ ลดลงร้อยละ 42.35 เมื่อเทียบกับสิ้นปี 2564 เนื่องจากบริษัทฯ มุ่งเน้นการปล่อยสินเชื่อระยะสั้นมากกว่าระยะยาวเพื่อเป็นการบริหารสภาพคล่องของกิจการ

สภาพคล่อง และความเพียงพอของเงินลงทุนบริษัท

(ก) แหล่งที่มาของเงินทุนและสภาพคล่อง

	งบการเงินรวม		ส่วนเปลี่ยนแปลง	
	ปี 2565 ล้านบาท	ปี 2564 ล้านบาท	จำนวน	ร้อยละ
เงินสดสุทธิจาก(ใช้ไปใน)กิจกรรมดำเนินงาน	399.39	383.68	15.71	4.10
เงินสดสุทธิจาก(ใช้ไปใน)กิจกรรมลงทุน	(0.78)	5.71	(6.49)	(113.66)
เงินสดสุทธิจาก(ใช้ไปใน)กิจกรรมจัดหาเงิน	(1.55)	(365.96)	364.41	(99.58)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น(ลดลง)สุทธิ	397.06	23.43	373.63	1,594.67

ณ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ มีกระแสเงินสดรับจากกิจกรรมดำเนินงานจำนวน 399.39 ล้านบาท โดยเกิดจากปริมาณการปล่อยสินเชื่อที่ลดลงทำให้มีเงินสดรับจากลูกหนี้สินเชื่อประเภทต่าง ๆ เพิ่มขึ้น และการติดตามเงินค้างรับจากโครงการที่ดำเนินอยู่และทยอยปิดโครงการไประหว่างปี กระแสเงินสดรับจากการรับชำระของลูกค้าที่สินเชื่อทำให้บริษัทฯ ชำระคืนหุ้นกู้ในเดือนธันวาคม 393.00 ล้านบาท และได้มีการออกหุ้นกู้ใหม่หลังจากชำระคืนอีก 400.00 ล้านบาท รวมถึงการเพิ่มทุนเมื่อต้นปีและชำระคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินระหว่างปีเป็นจำนวนเงินสุทธิ 270.00 ล้านบาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 สิ้นปี 2565 และ สิ้นปี 2564 บริษัทฯ มีรายละเอียดรายการหนี้สินทางการเงิน ส่วนของผู้ถือหุ้น และอัตราส่วนหนี้สินทางการเงินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เฉพาะจากสถาบันการเงิน) ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

รายการ	งบการเงินรวม		
	ปี 2565	ปี 2564	ปี 2563
หนี้สิน			
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	50.00	320.00	157.92
หุ้นกู้	787.30	781.93	1,255.32
หนี้สินทางการเงินอื่น ๆ ¹	46.26	73.58	98.53
หนี้สินอื่น ๆ ²	25.47	42.01	58.06
รวมหนี้สิน	909.03	1,217.52	1,569.83
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	1,108.43	939.60	1,074.95
รวมแหล่งเงินทุน	2,017.46	2,157.12	2,644.78
อัตราส่วนหนี้สินทางการเงินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	0.82	1.30	1.46

หมายเหตุ : ¹ หนี้สินทางการเงินอื่น ๆ หมายถึง หนี้สินตามสัญญาเช่า, เงินประกันวงเงิน, เงินรับรองคินลูกหนี้ เป็นต้น

² หนี้สินอื่น ๆ หมายถึง เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น, เงินสำรองผลประโยชน์พนักงานและภาษีเงินได้ค้างจ่าย เป็นต้น

แหล่งเงินทุนของบริษัทฯ สามารถจำแนกได้เป็น 2 ประเภท ได้แก่

1. เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น จากสถาบันการเงิน

ภายใต้สัญญาเงินกู้ยืมระยะสั้นได้ระบุข้อกำหนดบางประการเพื่อให้บริษัทฯ ต้องปฏิบัติตาม เช่น การดำรงอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นให้เป็นไปตามอัตราที่กำหนดในสัญญา และการดำรงอัตราส่วนการถือหุ้นของผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัทฯ ซึ่งบริษัทฯ สามารถดำรงอัตราส่วนทางการเงินตามที่กำหนดในสัญญาเงินกู้ยืมเงินทุกสถาบันการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ มีวงเงินรวมจากสถาบันการเงินทั้งระยะสั้นและระยะยาวทั้งสิ้น 900 ล้านบาท ทั้งนี้ วงเงินส่วนใหญ่เป็นวงเงินระยะสั้น ประกอบด้วยวงเงินเบิกเกินบัญชี และตั๋วสัญญาใช้เงิน (P/N) เป็นจำนวน 800 ล้านบาท จากผลการดำเนินงานขาดทุนตั้งแต่ปี 2564 จนถึงปัจจุบันจากการตั้งค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะสูงในอัตราสูงขึ้นตามความเสี่ยงและคุณภาพของลูกค้า ณ ขณะใดขณะหนึ่ง และรายได้ที่ลดลงจากการเคร่งครัดในการปล่อยสินเชื่อเพื่อทำให้เกิดหนี้ด้วยคุณภาพจากการปล่อยสินเชื่อที่น้อยที่สุด แต่อย่างไรก็ตาม ยังคงมีวงเงินประมาณ 200 ล้านบาทที่สามารถเบิกใช้ได้โดยไม่มีเงื่อนไข ซึ่งทำให้บริษัทฯ ยังคงสามารถบริหารสภาพคล่องได้ ซึ่ง ณ สิ้นปี 2565 บริษัทฯ มียอดคงค้างเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเป็นจำนวน 50 ล้านบาท

2. เงินกู้ระยะยาวจากตราสารหนี้ประเภทหุ้นกู้ และ ผู้ให้สินเชื่อนอกสถาบันการเงิน (Non-Bank)

สำหรับหุ้นกู้มีข้อปฏิบัติบางประการที่ต้องปฏิบัติตาม เช่น การดำรงมูลค่าสิทธิเรียกร้องการรับเงินจากลูกหนี้การค้ำลูกหนี้ตามสัญญาเงินให้กู้ยืม ลูกหนี้จากการรับซื้อสิทธิเรียกร้อง ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน และลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ ต้องไม่ต่ำกว่า 1.5 เท่าของมูลค่าหุ้นกู้ที่ยังมิได้ทำการไถ่ถอนตลอดระยะเวลาหุ้นกู้โดยไม่รวมลูกหนี้ที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ และดำรงอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นไม่เกิน 4 เท่า บริษัทฯ ดำรงอัตราส่วนทางการเงินให้เป็นไปตามเงื่อนไขการออกหุ้นกู้ทั้งหมด

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ มียอดคงเหลือจากการออกหุ้นกู้ 787.30 ล้านบาท และมีกำหนดชำระในปี 2566 จำนวน 393.21 ล้านบาท และปี 2567 จำนวน 394.09 ล้านบาท

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ยึดหลักการในการบริหารจัดการด้านแหล่งเงินทุนให้สอดคล้องกับโครงสร้างลูกหนี้ของบริษัทฯ โดยใช้แหล่งเงินกู้ระยะสั้น เพื่อนำไปให้สินเชื่อระยะสั้นแก่ลูกค้า ซึ่งได้แก่ สินเชื่อการรับโอนสิทธิเรียกร้อง สินเชื่อเพื่อการจัดหาหนังสือค่าประกันของเพื่อยื่นประมูล สินเชื่อเพื่อโครงการ และการจัดหาสินค้า บริษัทฯ จะสามารถปรับอัตราดอกเบี้ยหรือค่าธรรมเนียมตามต้นทุนทางการเงินที่มีการเปลี่ยนแปลงได้ และใช้แหล่งเงินกู้ระยะยาวสำหรับสินเชื่อทางการเงินและสินเชื่อเช่าซื้อ ตลอดจนสินเชื่อการรับโอนสิทธิเรียกร้องสำหรับรายที่มีการใช้อย่างต่อเนื่อง ซึ่งบริษัทฯ คิดอัตราดอกเบี้ยกับลูกค้าเป็นอัตราดอกเบี้ยคงที่ อย่างไรก็ตาม ส่วนต่างระหว่างต้นทุนทางการเงินของบริษัทฯ กับอัตราดอกเบี้ยที่คิดกับลูกค้า จะมีการบวกเพิ่มเพื่อให้เพียงพอกับความเสี่ยงด้านความผันผวนของอัตราดอกเบี้ยที่อาจเกิดขึ้น

หนี้สิน

ณ 31 ธันวาคม 2565 และสิ้นปี 2564 บริษัทฯ มีหนี้สินรวมจำนวน 909.03 ล้านบาท 1,217.51 ล้านบาท ตามลำดับ ลดลง 308.50 ล้านบาท หรือร้อยละ 25.34 โดยหนี้สินส่วนใหญ่ของบริษัทฯ ได้แก่ เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นทั้งจากสถาบันการเงินและหุ้นกู้ ซึ่งการลดลงของหนี้สินรวมมาจากการจ่ายชำระคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินในต้นปี

ส่วนของผู้ถือหุ้น

แม้ว่าบริษัทฯ จะมีประเภทของสินเชื่อที่หลากหลายครบวงจรการดำเนินธุรกิจของลูกค้า แต่เนื่องจากภาวะการณ์ชะลอตัวของเศรษฐกิจทำให้บริษัทฯ มีปริมาณการปล่อยสินเชื่อที่ลดลง รวมถึงเพิ่มความระมัดระวังเพื่อบรรเทาความเสี่ยงหายจากการเกิดหนี้ที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ ทำให้ส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานโดยสำหรับปีสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ มีผลขาดทุนจากการดำเนินงาน เป็นผลให้กำไรสะสมลดลง อย่างไรก็ตาม เมื่อต้นปี 2565 บริษัทฯ มีการเพิ่มทุนประมาณ 265.74 ล้านบาท จึงส่งผลให้ส่วนของผู้ถือหุ้น ณ 31 ธันวาคม 2565 เทียบกับ สิ้นปี 2564 มีจำนวน 1,108.43 ล้านบาท และ 939.60 ล้านบาท ตามลำดับ

ความเหมาะสมของโครงสร้างเงินทุน

ณ 31 ธันวาคม 2565 และ สิ้นปี 2564 บริษัทฯ มีอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นเท่ากับ 0.82 เท่า และ 1.30 เท่า ซึ่งจะเห็นว่าบริษัทฯ มีหนี้สินในอัตราส่วนของผู้ถือหุ้นลดลงเมื่อเทียบกับสิ้นปี 2564 เนื่องจากการเพิ่มทุนจดทะเบียนในระหว่างปีปัจจุบันประกอบกับหนี้สินรวมที่ลดลงจากการชำระคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน โดยที่บริษัทฯ ยังคงดำรงอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนตามข้อปฏิบัติของการออกหุ้นกู้และวงเงินต่าง ๆ ที่มีกับสถาบันการเงิน

(ข) รายจ่ายลงทุน

ตั้งแต่ปี 2563 บริษัทฯ มีการลงทุนในระบบเทคโนโลยีสารสนเทศหลายระบบ เช่น ระบบการจัดเก็บเอกสารในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์เพื่อเพิ่มความปลอดภัยในการจัดเก็บข้อมูลและลดพื้นที่การจัดเก็บ นอกจากนี้ ยังมีระบบการปล่อยสินเชื่อและการดำเนินงานของบริษัทที่อยู่ในระหว่างการติดตั้งซึ่งใช้งบประมาณทั้งสิ้น 20.68 ล้านบาท โดยเป็นการทยอยจ่ายตามงวดความสำเร็จของงาน ซึ่ง ณ สิ้นปี 2565 เหลือภาระรายจ่ายฝ่ายลงทุนประมาณ 4.2 ล้านบาท และอยู่ในระหว่างการทดสอบการใช้ระบบ ซึ่งหลังจากใช้งานระบบดังกล่าว บริษัทฯ มุ่งหวังว่าระบบการดำเนินงานของบริษัทฯ จะรวดเร็ว ถูกต้อง อันจะส่งผลดีทั้งในการให้บริการที่รวดเร็วและถูกต้องมากยิ่งขึ้น รวมไปถึงให้ข้อมูลที่ทันต่อการตัดสินใจแก่ผู้บริหาร โดยการลงทุนในรายจ่ายฝ่ายลงทุนแต่ละโครงการ บริษัทฯ ใช้เงินทุนจากทั้งกระแสเงินสดรับจากการดำเนินงาน

(ค) ปัจจัยที่อาจมีผลกระทบต่ออันดับเครดิต (Credit Rating)

เมื่อวันที่ 30 กันยายน 2565 ได้รับการประเมินการจัดอันดับเครดิตที่ระดับ BB แนวโน้มมั่นคงระดับเครดิต “ลบ” จาก บริษัท ทริส เรตติ้ง จำกัด (TRIS Rating) โดยมีการเปลี่ยนแปลงแนวโน้มอันดับเครดิตจาก BB+ “คงที่” สืบเนื่องมาจากรายได้ที่ปรับตัวลดลงตามปริมาณการปล่อยสินเชื่อที่ลดลงจากการเข้มงวดที่มากขึ้นในการอนุมัติสินเชื่อเพื่อป้องกันการเกิดลูกหนี้ที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ ซึ่งทำให้ปริมาณการปล่อยสินเชื่อลดลงโดยจำนวนการปล่อยสินเชื่อในปี 2565 ลดลงประมาณ 3,000 ล้านบาท เมื่อเทียบกับช่วงเวลาเดียวกันของปีก่อน

นอกจากนี้ บริษัทฯ มีอัตราส่วนสินเชื่อที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้เพิ่มขึ้นเป็นร้อยละ 54.62 ณ 31 ธันวาคม 2565 จากร้อยละ 29.52 ณ สิ้นปี 2564 และจากร้อยละ 15.29 ณ สิ้นปี 2563 โดยการเพิ่มขึ้นมาจากสภาวะเศรษฐกิจร่วมกับการระบาดของโควิด-19 ทำให้เกิดภาวะการปิดเมือง (Lockdown) ทำให้บริษัทที่มีขนาดเล็กและกลางซึ่งเป็นลูกค้าหลักของบริษัทฯ ได้รับผลกระทบหลากหลายอุตสาหกรรม โดยเฉพาะอุตสาหกรรมก่อสร้าง ซึ่งมีสัดส่วนประมาณร้อยละ 54 ณ สิ้นปี 2565 ร่วมกับการกระจุกตัวของสินเชื่อลูกหนี้รายใหญ่ที่ทำให้เกิดความเสี่ยงต่อบริษัทฯ เช่นกัน

จากข้อสรุปของการประเมินอันดับเครดิตจะเห็นได้ว่า รายได้ที่ปรับตัวลดลงและลูกหนี้ที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้เป็นปัจจัยหลักที่ส่งผลกระทบต่ออันดับเครดิตของบริษัทฯ ทำให้บริษัทฯ มุ่งเน้นการลดอัตราส่วนลูกหนี้ที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ โดยบริษัทฯ ได้เพิ่มความเข้มงวดในการอนุมัติสินเชื่อใหม่ การปรับอำนาจอนุมัติสินเชื่อให้เหมาะสม การทบทวนและติดตามสถานะลูกค้าเพื่อเช็คสภาพคล่อง และพยายามลดสัดส่วนสินเชื่อในอุตสาหกรรมที่มีความเสี่ยงสูง ซึ่งในปีนี้เป็นบริษัทลดยอดคงค้างของลูกค้ากลุ่มก่อสร้างได้ประมาณเกือบ 100 ล้านบาท จากการติดตามโครงการที่อยู่ในระหว่างแก้ไขเพื่อให้ได้รับชำระกลับมาควบคู่กับการลดการปล่อยสินเชื่อให้กลุ่มนี้ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังคงมุ่งเน้นและให้ความสำคัญการติดตามหนี้ที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ จากการเสริมทีมติดตามหนี้ทั้งจากภายในองค์กรและภายนอกองค์กรเพื่อลดลูกหนี้ที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ในอนาคต ทำให้บริษัทฯ คาดหวังว่าในอีก 2-3 ปี การกระจายตัวของลูกหนี้สินเชื่อจะปรับตัวไปในทิศทางที่ดีขึ้น

แม้ว่าปริมาณปล่อยสินเชื่อที่ลดลงจากความเข้มงวดที่เพิ่มขึ้นตามสถานการณ์ของภาวะเศรษฐกิจ แต่บริษัทฯ ก็ยังคงให้ความสำคัญในการจัดหารายได้ด้วยจุดแข็งที่มีผลิตภัณฑ์ทางการเงินที่ครบวงจรและยืดหยุ่นรวดเร็ว โดยยังคงมุ่งเน้นลูกค้าที่ทำงานกับภาครัฐหรือเอกชนรายใหญ่ เพื่อลดปัญหาเรื่องความสามารถในการชำระหนี้ และมุ่งเน้นการให้สินเชื่อในผลิตภัณฑ์ที่มีความเสี่ยงต่ำ การรักษาลูกค้าเดิมจากการทำ Royalty program คู่กับการหาลูกค้าเป้าหมายใหม่จากตลาดดิจิทัล รวมถึงเจาะตลาดใหม่ไปยังธุรกิจอื่น จากโครงสร้างทุนที่แข็งแกร่งและสภาพคล่องที่เพียงพอจะทำให้บริษัทฯ สามารถขยายแผนธุรกิจด้วยความระมัดระวังภายใต้สถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปได้

▶ ปัจจัยและอิทธิพลหลักที่อาจมีผลกระทบต่อผลการดำเนินงานในอนาคต

แหล่งเงินทุนที่พอเพียงและหลากหลายเป็นปัจจัยหลักในการขับเคลื่อนธุรกิจ บริษัทฯ ได้มีการระดมเงินทุนผ่านช่องทางหลายช่องทาง เช่น ส่วนของทุน การกู้ยืมเงินจากสถาบันทางการเงินต่าง ๆ ตลอดจนการออกตราสารหนี้ในรูปแบบต่าง ๆ ได้แก่ ตัวแลกเงิน (Billing of Exchange) และหุ้นกู้ (Bond) ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้มุ่งเน้นการบริหารจัดการทางการเงินอย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งในเชิงคุณภาพและปริมาณ และให้เกิดการกระจายตัวเพื่อลดความเสี่ยงจากปัจจัยภายนอกที่อาจส่งผลกระทบต่อการหาแหล่งเงินทุน ตลอดจนเพื่อการบริหารความเสี่ยงด้านความผันผวนของอัตราดอกเบี้ย และการบริหารจัดการต้นทุนทางการเงินให้มีประสิทธิภาพ

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้รับการประเมินการจัดอันดับเครดิตที่ระดับ BB Negative สืบเนื่องมาจากการอัตราส่วนสินเชื่อกู้ที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้เพิ่มขึ้นในระหว่างปีและรายได้ที่ปรับตัวลดลง โดยอาจส่งผลกระทบต่อความเชื่อมั่นของนักลงทุนและอาจจะมีผลต่อการออกหุ้นกู้รวมไปถึงวงเงินเงินกู้ยืมสถาบันการเงิน อีกทั้งอาจจะทำให้ต้นทุนทางการเงินสูงขึ้นจากอัตราดอกเบี้ยที่จะเพิ่มสูงขึ้นหากอันดับเครดิตลดลง

อย่างไรก็ตาม จากการบริหารความเสี่ยงและควบคุมความเสี่ยงในการก่อสินเชื่อที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ตลอดทั้งปี เช่น การปล่อยสินเชื่อที่เคร่งครัดมากขึ้น การปรับเปลี่ยนอำนาจอนุมัติของกรรมการสินเชื่อ การลดการปล่อยสินเชื่อกับอุตสาหกรรมที่มีความเสี่ยง การกระจายพอร์ตสินเชื่อสู่หลาย ๆ อุตสาหกรรม การมุ่งเน้นลูกค้าภาครัฐและผลิตภัณฑ์ความเสี่ยงต่ำ รวมไปถึงการเสริมทีมจัดเก็บและติดตามหนี้เพื่อเร่งรัดการชำระหนี้จากลูกค้าอย่างใกล้ชิด เพื่อมุ่งเน้นการลดสัดส่วนสินเชื่อที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้อย่างต่อเนื่องในอนาคตภายในระยะเวลา 2-3 ปี



ONE
of Thailand's
**Top Non-Bank
Lenders for SMEs**

5 ข้อมูลทั่วไป และข้อมูลสำคัญอื่น

ข้อมูลบริษัท

บริษัทที่ออกหลักทรัพย์	: บริษัท ลีซ อิท จำกัด (มหาชน)
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	: ประกอบธุรกิจให้บริการสินเชื่อสัญญาเช่าทางการเงิน (Leasing) สัญญาเช่าซื้อ (Hire Purchase) และสินเชื่อการรับโอนสิทธิเรียกร้อง (Factoring) รวมทั้งมีบริการทางการเงินเสริมอื่นๆ เช่น สินเชื่อเพื่อการจัดหาหนังสือค้ำประกันของ (Bid Bond) สินเชื่อเพื่อสนับสนุนโครงการ (Project Backup Financing) บริการจัดหาสินค้า (Trade Finance) บริการสินเชื่อเพื่อเปิด L/C (Letter of Credit) และเมื่อเดือนมิถุนายน 2563 ได้รับอนุญาตจากธนาคารแห่งประเทศไทยให้ประกอบธุรกิจสินเชื่อบุคคล
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	: 1023 อาคารเอ็มเอส สยาม ทาวเวอร์ ชั้น 29 ถนนพระราม 3 แขวงช่องนนทรี เขตยานนาวา กรุงเทพฯ 10120
เลขทะเบียนบริษัท	: 0107556000353
โทรศัพท์	: 0 2163 4260
โทรสาร	: 0 2163 4291-4
เว็บไซต์	: www.leaseit.co.th

ข้อมูลบริษัทที่ลีซ อิท ถือหุ้นตั้งแต่ร้อยละ 10 ขึ้นไป

รายละเอียดแสดงไว้ในโครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัทฯ ในหัวข้อโครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัทฯ

ข้อมูลของบุคคลอ้างอิงอื่นๆ

1. นายทะเบียนหุ้นสามัญ

บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด	
เลขที่ 93 อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400	
โทรศัพท์	0 2009 9726
โทรสาร	0 2009 9807-8
หรือ TSD Call Center	0 2009 9999

2. นายทะเบียนหุ้นกู้ และผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้

นายทะเบียนหุ้นกู้	ฝ่าย Registrar services section ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) 1222 ชั้น AA ถนนพระราม 3 แขวงบางโพงพาง เขตยานนาวา กรุงเทพฯ 10120 โทรศัพท์ 0 2296 5690
ผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้	บริษัทหลักทรัพย์ เอเซีย พลัส จำกัด ชั้น 3/1 อาคารสารคดีตีทาวเวอร์ เลขที่ 175 ถนนสาทรใต้ แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120 โทรศัพท์ 0 2680 1471 บริษัทหลักทรัพย์ โกลเบล็ก จำกัด เลขที่ 87/2 อาคารซีอาร์ซี ชั้น 12 ออลซีซั่นเพลส ถนนวิทยุ แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 โทรศัพท์ 0 2687 7159 โทรสาร 0 2687 7006

บริษัทหลักทรัพย์ ดาโอ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)
เลขที่ 87/2 อาคารซีอาร์ซี ทาวเวอร์ ออลซีซั่นเพลส ชั้นที่ 9, 18, 39 และ 52
ถนนวิทยุ แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330

บริษัทหลักทรัพย์ บลูเบลล์ จำกัด
เลขที่ 1 อาคารคิวเ้าส์ ลุมพินี ชั้นที่ 25 ถนนสาทรใต้ แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร
กรุงเทพฯ 10120 โทรศัพท์ 0 2249 2999

บริษัทหลักทรัพย์ คิงส์ฟอร์ด จำกัด (มหาชน)
เลขที่ 191 อาคารสีลมคอมเพล็กซ์ ชั้น 11, 12, 21 ถนนสีลม เขตบางรัก
กรุงเทพฯ 10500 โทรศัพท์ 0 2829 6999

3. ผู้สอบบัญชี

นางสาวศิริวรรณ สุรเทพินทร์	ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4604
นางสาวสาธิตา รัตนานุรักษ์	ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4753
นางสาวสรินดา หิรัญประเสริฐวุฒิ	ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4799

บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด

อาคารเลครัชดา ชั้น 33 เลขที่ 193/136-137 ถนนรัชดาภิเษก แขวงคลองเตย เขตคลองเตย
กรุงเทพฯ 10110 โทรศัพท์ 0 2264 0777 โทรสาร 0 2264 0789-90

4. สถาบันการเงินที่ติดต่อประจำ

ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)
999 พัฒนาการ แขวงสวนหลวง กรุงเทพฯ 10250 โทรศัพท์ 0 2319 3910

ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน)
333 ชั้น 10 ถนนสีลม แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพฯ 10500 โทรศัพท์ 0 2626 3007

ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน)
1222 ถนนพระรามที่ 3 แขวงบางโพงพาง เขตยานนาวา กรุงเทพฯ 10120 โทรศัพท์ 0 2296 2000

ธนาคารอาร์ เอช บี จำกัด
87/2 อาคารออลซีซั่นเพลส ชั้น 18 ถนนวิทยุ แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330
โทรศัพท์ 0 2126 8695

ธนาคารแห่งประเทศไทย (ไทย) จำกัด (มหาชน)
179/4 อาคารบางกอกซีดีทาวเวอร์ ถนนสาทรใต้ แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120
โทรศัพท์ 0 2286 1010

5. ข้อพิพาททางกฎหมาย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ ไม่เป็นคู่ความหรือคู่กรณี ในคดีดังต่อไปนี้

- คดีที่อาจมีผลกระทบต่อสินทรัพย์ของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อยที่มีจำนวนสูงกว่าร้อยละ 5 ของส่วนของผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565
- คดีที่ส่งผลกระทบต่อภาระการดำเนินงานธุรกิจของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ แต่ไม่สามารถประเมินผลกระทบเป็นตัวเลขได้
- คดีที่ไม่ได้เกิดจากการประกอบธุรกิจโดยปกติของบริษัทฯ

6 นโยบาย การกำกับดูแลกิจการ

ภาพรวมของนโยบาย และแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

1. นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับคณะกรรมการ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี เนื่องจากพิจารณาเห็นว่าเป็นกลไกสำคัญในการนำไปสู่การมีระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ ซึ่งจะช่วยสร้างความเชื่อมั่นและความมั่นใจต่อผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน ผู้มีส่วนได้เสีย และผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย โดยการมี การกำกับดูแลกิจการที่ดีจะเป็นเครื่องมือเพื่อเพิ่มมูลค่า สร้างความสามารถในการแข่งขัน รวมทั้งส่งเสริมการเติบโตอย่างยั่งยืนของบริษัทฯ ในระยะยาว ดังนั้น บริษัทฯ จึงกำหนดให้มีนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตามที่กำหนดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 3/2556 เมื่อวันที่ 15 กรกฎาคม 2556 ซึ่งครอบคลุมหลักการ 5 หมวด และได้มีการกำหนดหรือเปลี่ยนแปลงนโยบายเพิ่มเติมมาอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ เพื่อพัฒนาการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

ในการจัดทำกรอบการกำกับดูแลกิจการ บริษัทฯ ได้ศึกษา กฎเกณฑ์ที่ออกโดยหน่วยงานกำกับดูแล ได้แก่ พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 พระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 ประกาศและหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยนำมาปรับใช้ตามความเหมาะสม

นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ ครอบคลุมหลักการ 5 หมวด ได้แก่ สิทธิของผู้ถือหุ้น การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน บทบาทต่อผู้มีส่วนได้เสีย การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส และความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการ บริษัทฯ ได้มีการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ครบถ้วนทุกหลักการ

สำหรับรายงานทางการเงินบริษัทฯ ได้จัดทำงบการเงินตามมาตรฐานบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ประกาศใช้โดยสภาวิชาชีพบัญชีรวมถึงหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปของประเทศไทยโดยเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ โดยคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินเฉพาะบริษัทฯ และงบการเงินรวมของบริษัทฯ และบริษัทย่อย และใช้ดุลพินิจอย่างระมัดระวังและประมาณการที่ดีที่สุดในการจัดทำ รวมทั้งการเปิดเผยข้อมูลสำคัญเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน เพื่อให้งบการเงินมีความน่าเชื่อถือและเป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นและนักลงทุนทั่วไป

คณะกรรมการบริษัทซึ่งเป็นตัวแทนของผู้ถือหุ้น ทำหน้าที่กำกับดูแลกิจการให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับและมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งดูแลให้ฝ่ายจัดการปฏิบัติงานให้บรรลุเป้าหมายผลการดำเนินงานตามกลยุทธ์และแผนงานประจำปีที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทยังมีส่วนในการติดตามผลการดำเนินงานตามแผนงานที่กำหนดไว้ รวมถึงการดำเนินการด้านการบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายใน การปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง และการตรวจสอบการดำเนินงาน ทั้งนี้ เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น คณะกรรมการบริษัทจึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยเฉพาะด้าน ซึ่งประกอบด้วยกรรมการที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ในด้านดังกล่าว ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหาร และยังสามารถแต่งตั้งให้คณะกรรมการตรวจสอบปฏิบัติหน้าที่แทนคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการด้วย

บริษัทฯ ได้มีการแบ่งแยกบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการบริษัทและฝ่ายบริหาร คณะกรรมการบริษัทได้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของบริษัทฯ บริษัทฯ ได้กำหนดอำนาจอนุมัติของคณะกรรมการในเรื่องที่สำคัญต่าง ๆ เอาไว้อย่างชัดเจน เช่น การกำหนดเป้าหมาย แนวทาง นโยบาย และกลยุทธ์ แผนงานการดำเนินธุรกิจ และงบประมาณของบริษัท การพิจารณาทบทวน ตรวจสอบ และอนุมัติแผนการขยายธุรกิจ โครงการลงทุนขนาดใหญ่ ตลอดจนการเข้าร่วมลงทุนกับผู้ประกอบการรายอื่น ๆ ที่เสนอโดยฝ่ายบริหาร เป็นต้น ซึ่งแสดงรายละเอียดไว้แบบ 56-1 One Report ในหัวข้อ ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการและคณะกรรมการบริษัท และเพื่อให้กรรมการได้มีเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ตามบทบาทและความรับผิดชอบจึงได้มีการพิจารณากำหนดจำนวนบริษัทจดทะเบียนที่กรรมการแต่ละคนจะไปดำรงตำแหน่งได้ไม่เกิน 5 แห่ง โดยไม่มีข้อยกเว้น

โครงสร้างคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วย กรรมการอิสระมากกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด ปัจจุบันบริษัทฯ มีกรรมการทั้งสิ้นจำนวน 8 ท่าน แบ่งเป็นกรรมการที่เป็นผู้บริหารจำนวน 3 ท่าน และกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารจำนวน 5 ท่าน ซึ่งเป็นกรรมการอิสระจำนวน 5 ท่าน และยังคงดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการตรวจสอบจำนวน 4 ท่าน อีกด้วย คณะกรรมการมีกรรมการที่เป็นผู้หญิงจำนวน 5 ท่าน นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัท ยังได้แต่งตั้งคณะ

กรรมการตรวจสอบ เพื่อช่วยในการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบมีสิทธิหน้าที่ตามที่ได้กำหนดไว้ในอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ ทั้งนี้ กรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 ท่าน จะต้องมีความรู้และประสบการณ์ด้านบัญชีเพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินของบริษัทฯ ได้ และวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการอิสระของบริษัทฯ ต่อเนื่องไม่เกิน 9 ปี นับจากวันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระเป็นครั้งแรก อนึ่ง บริษัทฯ มีกรรมการอิสระ 2 ท่าน ที่ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระของบริษัทฯ เกิน 9 ปี ซึ่งคณะกรรมการบริษัทเห็นว่าเป็นผู้ที่มีประวัติการทำงานที่โปร่งใส ไม่ต่างพร้อย สามารถให้ความเห็นได้อย่างเป็นอิสระ ได้นำความรู้และประสบการณ์ความเชี่ยวชาญมาให้ข้อเสนอแนะ อันเป็นประโยชน์ในการดำเนินงานของบริษัทฯ และมีคุณสมบัติครบถ้วนตามคุณสมบัติของกรรมการอิสระที่สำนักงานคณะกรรมการหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนดและที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ได้มีมติแต่งตั้งกรรมการอิสระทั้ง 2 ท่านนั้นกลับเข้าดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการอีกวาระหนึ่ง และเมื่อรวมระยะเวลาที่จะดำรงตำแหน่งจนครบวาระเป็น 12 ปี และ 11 ปี

บริษัทฯ ไม่มีกรรมการที่ดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนมากกว่า 5 บริษัท (ไม่นับรวมตำแหน่งที่ปรึกษาในบริษัทจดทะเบียน)

สรุป

จำนวนกรรมการทั้งหมด	8	คน
กรรมการอิสระ	5	คน
ประธานกรรมการและกรรมการผู้จัดการเป็นคนละคนกัน	✓	
ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งของกรรมการเฉลี่ย	5.41	ปี

	สัดส่วน	ร้อยละ
สัดส่วนของกรรมการอิสระต่อกรรมการทั้งหมด	5:8	62.50
สัดส่วนของกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารต่อกรรมการทั้งหมด	5	62.50
สัดส่วนกรรมการชายต่อกรรมการทั้งหมด	3:8	37.50
สัดส่วนกรรมการหญิงต่อกรรมการทั้งหมด	5:8	62.50
สัดส่วนกรรมการอิสระในคณะกรรมการชุดย่อย	4:4	100.00

บริษัทฯ มีนโยบายไม่ให้การกรรมการผู้จัดการของบริษัทฯ ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการในบริษัทอื่น และบริษัทจดทะเบียนอื่นมากกว่า 2 บริษัท (ไม่นับรวมบริษัทในเครือ) และต้องไม่เป็นการกรรมการในบริษัทที่ทำธุรกิจประเภทเดียวกัน หรือธุรกิจที่อาจก่อให้เกิดการขัดแย้งทางผลประโยชน์ เว้นแต่จะได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท อย่างไรก็ตาม กรรมการผู้จัดการของบริษัทฯ ไม่ได้ไปดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่นมากกว่า 2 แห่ง

นอกจากนี้ บริษัทฯ มีนโยบายในการแบ่งแยกตำแหน่งประธานกรรมการ และกรรมการผู้จัดการให้เป็นคนละบุคคลกัน เพื่อป้องกันมิให้บุคคลใดมีอำนาจเบ็ดเสร็จในเรื่องใดเรื่องหนึ่ง โดยเฉพาะ รวมทั้งมีการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ของแต่ละตำแหน่งไว้อย่างชัดเจนในอำนาจดำเนินการของบริษัทฯ โดยคณะกรรมการบริษัท จะเป็นผู้กำหนดอำนาจหน้าที่ และคัดเลือกบุคคลเพื่อเข้าดำรงตำแหน่งดังกล่าวโดยประธานกรรมการมาจากการเลือกตั้งของกรรมการบริษัท ทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุม โดยควบคุมการประชุมของคณะกรรมการบริษัทให้เป็นไปตามระเบียบวาระการประชุม และสนับสนุนให้กรรมการทุกท่านมีส่วนร่วมในการประชุม เช่น ตั้งคำถามหรือข้อสังเกต ให้คำปรึกษาและให้ข้อเสนอแนะต่อผู้บริหาร และสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ แต่จะไม่ก้าวล่วงในการบริหาร การจัดการกิจการของบริษัทฯ

บริษัทฯ ได้กำหนดความหลากหลายของคณะกรรมการซึ่งคณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการที่มีคุณสมบัติความรู้ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์หลากหลายทั้งด้านการเงิน การบัญชี การบริหารจัดการ เศรษฐศาสตร์ กฎหมาย และกิจการธนาคาร โดยกรรมการอิสระของบริษัทฯ มีคุณสมบัติสูงกว่าข้อกำหนดขั้นต่ำของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตามรายละเอียดซึ่งแสดงอยู่ภายใต้หัวข้อ รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหารผู้มีอำนาจควบคุม และเลขานุการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท มีนโยบายส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้มีการฝึกอบรมและให้ความรู้แก่ผู้ที่เกี่ยวข้องในระบบการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ซึ่งรวมถึง กรรมการ กรรมการตรวจสอบ ผู้บริหาร และเลขานุการบริษัท เพื่อให้มีการปรับปรุงการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง ได้แก่ หลักสูตรของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (Thai Institute of Directors Association : IOD) รวมถึงหลักสูตรที่มีความสำคัญต่อการพัฒนาบริษัทที่จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และสภาวิชาชีพการบัญชี

คณะกรรมการบริษัท มีนโยบายให้มีการปฏิรูประบบกรรมการใหม่ และการเสริมความรู้ให้แก่กรรมการ โดยบริษัทฯ มอบหมายให้เลขานุการบริษัทจัดเตรียมข้อมูลต่าง ๆ สำหรับกรรมการใหม่ เพื่อให้กรรมการใหม่ รับทราบ บทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบของกรรมการ นโยบาย ข้อมูลธุรกิจ และแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ก่อนการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ ตลอดจนส่งเสริมการสร้างความรู้ความเข้าใจในธุรกิจให้กับกรรมการทุกท่าน เพื่อเป็นการช่วยสนับสนุนในการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพของกรรมการมากยิ่งขึ้น นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีนโยบายในการเสริมความรู้ให้กรรมการผู้บริหารอย่างสม่ำเสมอ และในปี 2565 ไม่มีการกรรมการเข้าใหม่

อนึ่ง กรรมการหรือผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ ไม่เคยเป็นพนักงานหรือหุ้นส่วนของบริษัทสอบบัญชีภายนอกที่บริษัทใช้บริการอยู่ตั้งแต่จัดตั้งบริษัท

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัท ได้แต่งตั้งเลขานุการบริษัท เพื่อให้มีหน้าที่และความรับผิดชอบตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์



ONE
of Thailand's
**Top Non-Bank
Lenders for SMEs**

2. นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

ก. การดูแลผู้ถือหุ้น การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน การส่งเสริมการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น

1. สิทธิของผู้ถือหุ้น (The Rights of Shareholders) และการส่งเสริมการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ ตระหนักและให้ความสำคัญในสิทธิพื้นฐานต่าง ๆ ของผู้ถือหุ้น ได้แก่ สิทธิการซื้อขายหรือโอนหุ้น สิทธิในการที่จะได้รับส่วนแบ่งกำไรของกิจการและเงินปันผลอย่างเท่าเทียมกัน สิทธิในการได้รับข้อมูลข่าวสารของกิจการอย่างเพียงพอ สิทธิในการเข้าร่วมประชุมเพื่อใช้สิทธิออกเสียงในที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการแต่งตั้งผู้สอบบัญชี และเรื่องที่มีผลกระทบต่อบริษัทฯ เช่น การจัดสรรเงินปันผล การกำหนดหรือการแก้ไขข้อบังคับและหนังสือบริคณห์สนธิและข้อบังคับ การลดทุนหรือเพิ่มทุน และสิทธิในการได้รับการปฏิบัติที่เท่าเทียมในการรับซื้อหุ้นคืนโดยบริษัทฯ เป็นต้น

นอกเหนือจากสิทธิพื้นฐานต่าง ๆ ข้างต้นแล้ว บริษัทฯ ยังได้ดำเนินการในเรื่องต่าง ๆ ที่เป็นการส่งเสริมและอำนวยความสะดวกในการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้นรวมถึงนักลงทุนสถาบัน ในการเข้าร่วมการประชุมผู้ถือหุ้น

- (1) จัดส่งหนังสือนัดประชุมให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้าก่อนวันประชุมอย่างน้อย 14 วัน โดยจะระบุวัน เวลา สถานที่ และวาระการประชุม ตลอดจนข้อมูลประกอบที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่ต้องตัดสินใจในที่ประชุมอย่างครบถ้วน
- (2) ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้กรรมการอิสระหรือบุคคลใด ๆ เข้าร่วมประชุมแทนตนได้ โดยใช้หนังสือมอบฉันทะแบบหนึ่งแบบใดที่บริษัทได้จัดส่งไปพร้อมหนังสือเชิญประชุม
- (3) บริษัทฯ จัดช่องทางลงทะเบียน ณ สถานที่จัดการประชุม สำหรับผู้ถือหุ้นบุคคลธรรมดาและนักลงทุนสถาบัน โดยบริษัทได้นำระบบคอมพิวเตอร์มาใช้ในการลงทะเบียน และนับคะแนนเสียง เพื่อช่วยให้ขั้นตอนการลงทะเบียนและการประมวลผลการลงคะแนนเสียงเป็นไปอย่างรวดเร็วยิ่งขึ้น
- (4) เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้ซักถาม แสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่าง ๆ ได้อย่างเต็มที่และอิสระ
- (5) เมื่อการประชุมแล้วเสร็จ บริษัทฯ จะจัดทำรายงานการประชุมโดยแสดงข้อมูลอย่างถูกต้อง ครบถ้วน เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้

บริษัทฯ จัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 (ครั้งที่ 9) เมื่อวันที่ 7 เมษายน 2565 ณ ห้องประชุม ASIC ชั้น 31 อาคารเอ็มเอส สยาม ทาวเวอร์ กรุงเทพมหานคร ประเทศไทย โดยมีกรรมการและผู้บริหารระดับสูงเข้าร่วมการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 จำนวน 10 ท่าน

บริษัทฯ มอบให้บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งเป็นนายทะเบียนของบริษัทฯ เป็นผู้ดำเนินการจัดส่งหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นและเอกสารประกอบการประชุมให้แก่ผู้ถือหุ้นเป็นเวลาล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 14 วันก่อนการประชุม และได้จัดให้มีการเผยแพร่หนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นและเอกสารประกอบการประชุมทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ ที่ www.leaseit.co.th เป็นการล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วันก่อนการประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถเข้าถึงข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการประชุมผู้ถือหุ้นได้สะดวกและรวดเร็วยิ่งขึ้น

บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยเสนอวาระการประชุมและเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการคัดเลือกเป็นกรรมการบริษัท สำหรับการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 (ครั้งที่ 9) ระหว่างวันที่ 16 พฤศจิกายน 2564 – 30 ธันวาคม 2564 เมื่อครบกำหนดระยะเวลาให้สิทธิดังกล่าว ไม่ปรากฏผู้ถือหุ้นรายใดเสนอเพิ่มวาระการประชุมหรือเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการคัดเลือกเป็นกรรมการบริษัท สำหรับการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 (ครั้งที่ 9) แต่อย่างใด

บริษัทฯ ระบุความเห็นของคณะกรรมการบริษัทไว้ในหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น และจัดส่งหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นล่วงหน้าให้แก่ผู้ถือหุ้นภายในระยะเวลาที่ สำนักงาน ก.ล.ต. หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย กำหนด เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมีเวลาศึกษาข้อมูลล่วงหน้าก่อนการประชุม นอกจากนี้ ผู้ถือหุ้นจะได้รับข้อมูลข่าวสารผ่านทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เว็บไซต์ของบริษัทฯ และการลงข่าวสารในหนังสือพิมพ์ตามพระราชบัญญัติมหาชน จำกัด ทั้งนี้ บริษัทฯ มีนโยบายที่จะให้คณะกรรมการบริษัท เข้าร่วมการประชุมผู้ถือหุ้นโดยพร้อมเพรียงกัน โดยเฉพาะประธานอนุกรรมการชุดต่าง ๆ เช่น ประธานกรรมการตรวจสอบ เป็นต้น เพื่อร่วมชี้แจงหรือตอบข้อซักถามของผู้ถือหุ้นในที่ประชุม

บริษัทฯ ได้จัดให้มีการชี้แจงหลักเกณฑ์และวิธีการออกเสียงลงคะแนนให้แก่ผู้ถือหุ้นก่อนเริ่มประชุม โดยมีที่ปรึกษากฎหมายทำหน้าที่กำกับดูแลการประชุมและการออกเสียงลงคะแนนเพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อบังคับของบริษัทฯ ทั้งนี้ ในการประชุมผู้ถือหุ้น ประธานในที่ประชุมได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นแสดงความคิดเห็นและตั้งคำถามในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ และวาระการประชุมอย่างเต็มที่

บริษัทฯ ได้ทำการแจ้งมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 (ครั้งที่ 9) โดยระบุผลการออกเสียงลงคะแนนในแต่ละวาระ แยกประเภทคะแนนเสียงเป็น “เห็นด้วย” “ไม่เห็นด้วย” และ “งดออกเสียง” โดยจัดส่งในรูปแบบจดหมายข่าวไปยังตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยภายในวันถัดไปภายหลังจากการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเสร็จสิ้น พร้อมทั้งเปิดเผยไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญและดูแลให้มีการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกันและเป็นธรรม ทั้งผู้ถือหุ้นที่เป็นผู้บริหารและผู้ถือหุ้นที่ไม่เป็นผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นที่เป็นคนไทยหรือผู้ถือหุ้นต่างชาติ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้ถือหุ้นรายย่อย โดยได้ดำเนินการต่างๆ ดังนี้

- บริษัทฯ มีนโยบายที่จะรักษาสិทธิของผู้ถือหุ้นทุกราย โดยในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประธานในที่ประชุมจะดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุมที่ได้แจ้งไว้ในหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น และไม่มีการเพิ่มวาระการประชุมโดยไม่แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า ทั้งนี้ ผู้ถือหุ้นของบริษัททุกรายมีสิทธิออกเสียงลงคะแนนตามจำนวนหุ้นที่ตนถืออยู่ โดยหนึ่งหุ้นมีสิทธิออกเสียงเท่ากับหนึ่งเสียง
- บริษัทฯ ได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอเรื่องที่เห็นสมควรบรรจุเป็นวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 (ครั้งที่ 9) และเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการล่วงหน้าก่อนการประชุมผู้ถือหุ้นระหว่างวันที่ 16 พฤศจิกายน 2564 - 30 ธันวาคม 2564 โดยบริษัทฯ ได้เผยแพร่รายละเอียดเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการในการดำเนินการดังกล่าวโดยจัดส่งในรูปแบบจดหมายข่าวไปยังตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ ที่ www.leaseit.co.th อย่างไรก็ตาม ไม่มีผู้ถือหุ้นเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเป็นวาระการประชุมหรือเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการแต่อย่างใด
- บริษัทฯ ได้มอบให้บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งเป็นนายทะเบียนของบริษัทฯ เป็นผู้ดำเนินการจัดส่งหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นและเอกสารประกอบการประชุมให้แก่ผู้ถือหุ้นเป็นเวลาล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 14 วัน ก่อนการประชุม และได้จัดให้มีการเผยแพร่หนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นและเอกสารประกอบการประชุมทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ ที่ www.leaseit.co.th เป็นการล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วันก่อนการประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถเข้าถึงข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการประชุมผู้ถือหุ้นได้สะดวกและรวดเร็วยิ่งขึ้น
- บริษัทฯ มีนโยบายที่จะเพิ่มทางเลือกในการประชุมให้แก่ผู้ถือหุ้นที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเองสามารถมอบฉันทะให้กรรมการอิสระหรือบุคคลอื่นเข้าร่วมประชุมและออกเสียงแทนผู้ถือหุ้นได้ โดยบริษัทฯ ได้จัดเตรียมหนังสือมอบฉันทะตามแบบที่กระทรวงพาณิชย์ประกาศกำหนด ซึ่งระบุถึงเอกสาร/หลักฐานทั้งคำแนะนำขั้นตอนในการมอบฉันทะ ซึ่งผู้ถือหุ้นสามารถกำหนดทิศทางการออกเสียงลงคะแนนได้ และได้จัดส่งหนังสือมอบฉันทะให้แก่ผู้ถือหุ้นพร้อมหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น นอกจากนี้ ผู้ถือหุ้นสามารถดาวน์โหลดหนังสือมอบฉันทะได้ทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ ที่ www.leaseit.co.th
- การดำเนินการประชุมจะเป็นไปตามข้อบังคับของบริษัทฯ ตามลำดับวาระการประชุม โดยจะมีการเสนอรายละเอียดในแต่ละวาระอย่างครบถ้วน พร้อมแสดงข้อมูลประกอบการพิจารณาอย่างชัดเจน รวมทั้งจะไม่เพิ่มวาระการประชุมที่ไม่มีการแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้าโดยไม่จำเป็น โดยเฉพาะวาระที่มีความสำคัญที่ผู้ถือหุ้นต้องใช้เวลาในการศึกษาข้อมูลก่อนการตัดสินใจ



- คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัตินโยบายการรายงานการซื้อขายหุ้นถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ให้ที่ประชุมคณะกรรมการทราบ โดยครอบคลุมมาตรการป้องกันการใช้ข้อมูลภายในโดยมิชอบ (Insider Trading) ของบุคคลที่เกี่ยวข้องซึ่งรวมถึงกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้าง รวมตลอดถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าวที่เกี่ยวข้องกับข้อมูล รวมถึงได้กำหนดบทลงโทษเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทฯ หรือนำข้อมูลของบริษัทฯ ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน ตามนโยบายการป้องกันการนำข้อมูลภายในไปใช้ประโยชน์ รวมทั้งได้ให้ความรู้แก่กรรมการและผู้บริหารของบริษัท เกี่ยวกับภาระหน้าที่ในการรายงานการถือครองหลักทรัพย์ในบริษัทของตนเอง คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ตลอดจนการรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 และบทกำหนดโทษตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 โดยคณะกรรมการ และผู้บริหารได้มีการรายงานการซื้อขายหุ้น/ถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัททราบเป็นรายไตรมาส มาโดยตลอด

บริษัทฯ จะจัดทำรายงานการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี และประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น และจัดให้มีการเผยแพร่รายงานการประชุมทางเว็บไซต์ของบริษัทที่ www.leaseit.co.th

บริษัทฯ มีนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันที่เข้าข่ายจะต้องขออนุมัติจากผู้ถือหุ้นตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ก่อนทำรายการ บริษัทฯ จะเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับชื่อและความสัมพันธ์ของบุคคลที่เกี่ยวข้อง นโยบายการกำหนดราคา และมูลค่าของรายการ รวมทั้งความเห็นของคณะกรรมการเกี่ยวกับรายการดังกล่าวให้ผู้ถือหุ้นทราบอย่างชัดเจนในการประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ มีนโยบายไม่อนุญาตให้มีรายการระหว่างกันในลักษณะที่เป็นการให้ความช่วยเหลือทางการเงิน เช่น การให้กู้ยืมเงิน การค้ำประกันสินเชื่อ

บริษัทฯ มีรายการระหว่างกันกับกลุ่มบริษัทฯ ในเครือ ซึ่งได้กระทำอย่างยุติธรรมตามราคาตลาด และเป็นไปตามปกติธุรกิจการค้า (Fair and at arms's length)

2. การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน (The Equitable Treatment of Shareholders)

ผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ทุกรายจะต้องได้รับการปฏิบัติอย่างเท่าเทียมกันและเป็นธรรมตามสิทธิพื้นฐานที่มีอยู่ บริษัทฯ จึงมีนโยบายและแนวทางการกำกับดูแลการใช้ข้อมูลภายในของบริษัทฯ เพื่อหาผลประโยชน์แก่ตนเองหรือผู้อื่นในทางมิชอบ ซึ่งอาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อผู้ถือหุ้นโดยรวม รวมทั้งสนับสนุนให้มีการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน เพื่อเป็นการสร้างความมั่นใจว่าผู้ถือหุ้นทุกคนจะได้รับการปกป้องสิทธิพื้นฐานอย่างเท่าเทียมกัน

ข. การป้องกันการใช้ข้อมูลภายใน

เพื่อให้ผู้ถือหุ้นทุกรายได้รับการปฏิบัติอย่างเท่าเทียมกัน คณะกรรมการบริษัทจึงได้กำหนดนโยบายและแนวทางปฏิบัติ การป้องกันการใช้ข้อมูลภายใน โดยการจัดให้มีระเบียบว่าด้วยการซื้อขายหลักทรัพย์ซึ่งกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร จัดทำและนำส่งรายงานการถือครองหลักทรัพย์และการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ภายในระยะเวลาที่กำหนด และให้เลขานุการบริษัทรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหารต่อที่ประชุม คณะกรรมการเป็นรายไตรมาส โดยระบุเวลาในการห้ามซื้อขายหลักทรัพย์ ดังนี้

- (1) ในช่วงเวลา 30 วัน ก่อนการเปิดเผยงบการเงินประจำรายไตรมาสและประจำปี และภายใน 24 ชั่วโมงหลังเปิดเผยงบการเงิน และช่วงเวลาอื่นที่บริษัทจะกำหนดเป็นครั้งคราว

- (2) ในสถานการณ์พิเศษ บุคคลที่บริษัทฯ กำหนดอาจขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ในระหว่างช่วงเวลาห้ามซื้อขายหลักทรัพย์ได้ หากตกอยู่ในสถานการณ์ เช่น มีความยากลำบากทางการเงินอย่างรุนแรง หรือต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดต่าง ๆ ทางกฎหมาย หรือตกอยู่ภายใต้คำสั่งศาล โดยต้องจัดทำบันทึกเหตุผลเสนอขออนุมัติต่อ

- (2.1) ประธานกรรมการ (กรณีผู้ขายเป็นกรรมการหรือเลขานุการบริษัท)
- (2.2) ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ (กรณีผู้ขายเป็นประธานกรรมการ)
- (2.3) ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร/กรรมการผู้จัดการ (กรณีผู้ขายเป็นบุคคลที่บริษัทกำหนดซึ่งไม่ใช่กรรมการและเลขานุการบริษัท) ทั้งนี้ ให้จัดส่งสำเนานบันทึกดังกล่าวให้แก่เลขานุการบริษัทด้วย

ในปีที่ผ่านมาไม่พบกรณีที่กรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงานของบริษัทฯ นำข้อมูลภายในไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน

ค. การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทฯ กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารต้องรายงานให้ คณะกรรมการบริษัทฯ ทราบถึงการมีส่วนได้เสียของตน หรือของบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย ตามมาตรา 89/14 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 โดยให้รายงานเมื่อเข้าดำรงตำแหน่งเป็นครั้งแรกและให้รายงานทุกครั้งเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลการมีส่วนได้เสียตามแบบที่คณะกรรมการเห็นชอบ เพื่อให้บริษัทฯ มีข้อมูลประกอบการดำเนินการตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำ

รายการที่เกี่ยวข้องกันซึ่งเป็นรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์และอาจนำไปสู่การถ่ายเทผลประโยชน์ของบริษัทฯ และบริษัทย่อยได้ รวมถึงการที่กรรมการและผู้บริหารต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความระมัดระวังและซื่อสัตย์สุจริต ซึ่งต้องตัดสินใจโดยไม่มีส่วนได้เสียไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมในเรื่องที่ตัดสินใจข้อมูลในรายงานดังกล่าวจึงเป็นประโยชน์ต่อการติดตามดูแลให้การทำหน้าที่ของกรรมการและผู้บริหารเป็นไปตามหลักการดังกล่าว

ในปีที่ผ่านมาบริษัทฯ ไม่พบการกระทำที่ละเมิดนโยบายความขัดแย้งทางผลประโยชน์

ง. ความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ มีผู้มีส่วนได้เสียหลายกลุ่ม ได้แก่ ผู้ถือหุ้น พนักงาน ลูกค้า คู่ค้า เจ้าหนี้ คู่แข่งทางการค้า รวมทั้งชุมชนและสังคม ซึ่งผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มจะต้องได้รับการดูแลจากบริษัทฯ ตามสิทธิที่มีอยู่ตามกฎหมายและตามข้อตกลงที่มีอยู่กับบริษัทฯ อย่างเป็นธรรม และในกรณีที่มีความเสียหายเกิดขึ้น บริษัทฯ จะให้การเยียวยาที่เหมาะสมกับทุกฝ่าย มีแนวปฏิบัติ ดังนี้

- เปิดโอกาสให้แจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนการทำผิดกฎหมาย หรือจรรยาบรรณ ผ่านกรรมการตรวจสอบ และจัดให้มีมาตรการในการปกป้องพนักงานหรือผู้แจ้งเบาะแสการกระทำผิด
- จัดให้มีช่องทางสำหรับผู้มีส่วนได้เสียในการแจ้งหรือร้องเรียนกรณีที่ถูกละเมิดสิทธิ พร้อมให้ข้อมูลในการติดต่อผู้ที่ได้รับมอบหมายอย่างชัดเจน
- จัดให้มีกระบวนการดำเนินการหลังจากได้รับแจ้งเบาะแส โดยให้มีการตรวจสอบข้อมูล และมีการรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทฯ ในเรื่องที่มีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญ
- กำหนดนโยบายที่เกี่ยวข้องกับจรรยาบรรณธุรกิจ ได้แก่ นโยบายความขัดแย้งทางผลประโยชน์ นโยบายการต่อต้านคอร์รัปชัน นโยบายด้านความยั่งยืน นโยบายด้านสิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติด้านแรงงาน นโยบายการแจ้งเบาะแส นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล นโยบายด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัย

บริษัทฯ ตระหนักถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มทั้งภายในและภายนอกบริษัทฯ และดูแลเพื่อให้มั่นใจได้ว่าสิทธิดังกล่าวได้รับการคุ้มครองและปฏิบัติด้วยดี ทั้งนี้ เพื่อสร้างความเข้าใจอันดีและความร่วมมือระหว่างบริษัทและผู้มีส่วนได้เสีย อันจะเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงาน สร้างความเชื่อมั่นและความมั่นคงให้แก่บริษัทและผู้มีส่วนได้เสีย รวมทั้งเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของบริษัทในระยะยาว ดังนี้

1. บทบาทต่อพนักงาน

บริษัทฯ เชื่อว่ารากฐานขององค์กรที่เข้มแข็งเกิดจากการที่พนักงานเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ มีความเชี่ยวชาญ ตระหนักถึงความสำคัญในบทบาทและหน้าที่ของตนเอง หากพนักงานทำงานในหน้าที่ให้ประสบความสำเร็จและบรรลุเป้าหมาย ธุรกิจของบริษัทฯ ก็ย่อมที่จะประสบความสำเร็จและบรรลุเป้าหมายเช่นเดียวกัน บริษัทฯ จึงได้กำหนดแนวปฏิบัติต่อพนักงานไว้ ดังนี้คือ

1. บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการคัดเลือกบุคลากรที่เหมาะสมกับตำแหน่ง และเน้นบุคลากรมีประสบการณ์ในการทำงานตรงกับลักษณะงานของบริษัทฯ เพื่อความเชี่ยวชาญในงานนั้น ซึ่งบริษัทฯ ตระหนักเสมอว่าพนักงานเป็นทรัพยากรที่มีคุณค่า และเป็นรากฐานของความสำเร็จ ดังนั้น บริษัทฯ จึงมุ่งมั่นที่จะพัฒนาศักยภาพของพนักงานตลอดเส้นทางการทำงาน โดยพัฒนาทักษะ เพิ่มพูนความรู้ ความสามารถของพนักงานอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งมอบโอกาสในการสร้างความก้าวหน้าในการทำงานให้แก่พนักงานทุกคนโดยเท่าเทียมกัน ตลอดจนการสร้างแรงจูงใจในเรื่องผลตอบแทนที่เหมาะสมและสามารถเทียบเคียงกับบริษัทชั้นนำโดยทั่วไป ตลอดจนการดูแลคุณภาพชีวิตของพนักงานทุกคนโดยเท่าเทียมกัน โดยบริษัทได้กำหนดนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนพนักงานที่สอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ทั้งในระยะสั้น อาทิ ความสามารถในการทำกำไรในแต่ละปีในรูปแบบของเงินจูงใจ (Incentive) และเงินโบนัส (Bonus) โดยในระยะยาวนั้น บริษัทฯ ได้นำเอารูปแบบการวัดผลการปฏิบัติงานตาม Balanced Scorecard โดยอาศัยการกำหนดตัวชี้วัด (KPIs) มาใช้เป็นเครื่องมือเพื่อช่วยในการบริหารจัดการกลยุทธ์ไปสู่การปฏิบัติ (Strategic Implementation) โดยอาศัยการวัดหรือการประเมิน ที่จะช่วยให้องค์กรเกิดความสอดคล้องเป็นอันหนึ่งอันเดียวกัน และมุ่งเน้นในสิ่งที่มีความสำคัญต่อความสำเร็จของ

องค์กร โดยบริษัทฯ ศึกษาและทบทวนโครงสร้างองค์กร บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของแต่ละตำแหน่งงาน ประเมินผลการปฏิบัติงานและความก้าวหน้าในการทำงานของพนักงานอย่างสม่ำเสมอ

2. บริษัทฯ ให้ความสำคัญในเรื่องสวัสดิการและความปลอดภัยของพนักงาน โดยบริษัทฯ ได้จัดสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ขั้นพื้นฐานตามที่กฎหมายกำหนด อาทิ วันเวลาทำงาน วันหยุด วันหยุดพักผ่อนประจำปี และวันลาหยุดประเภทต่าง ๆ รวมถึงการประกันสังคม กองทุนเงินทดแทน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ โดยมีการประชาสัมพันธ์สิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ให้กับพนักงานทราบ นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้จัดให้มีสวัสดิการอื่น ๆ นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด อาทิ การประกันสุขภาพ ซึ่งครอบคลุมการรักษาพยาบาลผู้ป่วยนอกและผู้ป่วยใน การประกันชีวิต การประกันอุบัติเหตุ และการตรวจสุขภาพประจำปี รวมถึงจัดให้มีมาตรการการดูแลสุขภาพอนามัยของพนักงาน อาทิ การฉีดวัคซีนป้องกันโรคระบาด การจัดหาหน้ากากอนามัยและแอลกอฮอล์เจลสำหรับล้างมือให้แก่พนักงานและบุคคลภายนอก นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้จัดให้มีเงินช่วยเหลือพนักงานในกรณีต่าง ๆ เช่น การสมรส การคลอดบุตร การอุปสมบท การเสียชีวิตของญาติใกล้ชิด การประสบภัยพิบัติทางธรรมชาติ เป็นต้น

จากข้อมูลการเกิดอุบัติเหตุ การหยุดงาน ในปี 2565 พบว่าสถิติการเกิดอุบัติเหตุ เท่ากับ ศูนย์

3. การพัฒนาบุคลากร ทรัพยากรบุคคลถือว่าเป็นสินทรัพย์ที่มีค่าสูงสุดในการดำเนินธุรกิจ ดังนั้น แนวคิดเกี่ยวกับการพัฒนาบุคลากรควรเป็นการลงทุนอย่างต่อเนื่องระยะยาว บริษัทฯ ได้ดำเนินการในการพัฒนาบุคลากรด้วยการพัฒนาความรู้ ทักษะ และคุณลักษณะของบุคลากรโดยใช้เครื่องมือในการพัฒนาบุคลากร 2 รูปแบบ ได้แก่ การสอนงานและแบ่งปันความรู้ (Coaching & Knowledge Sharing) และการมอบหมายโครงการ (Project Assignment) เพื่อให้บุคลากรสามารถนำความรู้มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน ซึ่งจะสร้างความแข็งแกร่งให้กับองค์กร และรองรับการเติบโตของธุรกิจอย่างยั่งยืน ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้จัดทำโครงการพัฒนาบุคลากรที่ครอบคลุมในทุกระดับ

2. บทบาทต่อลูกค้า

บริษัทฯ กำหนดนโยบายและแนวทางปฏิบัติต่อลูกค้าทุกราย โดยมีการแจ้งเงื่อนไขให้รับทราบอย่างชัดเจน โดยเงื่อนไขดังกล่าวเป็นเงื่อนไขที่เป็นธรรม นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมุ่งมั่นในการให้บริการลูกค้า และให้คำแนะนำช่วยเหลือแก่ลูกค้าด้วยความสุภาพ อ่อนโยน พร้อมรับฟังปัญหาและหาวิธีแก้ไขปัญหาลูกค้า โดยไม่เปิดเผยความลับของลูกค้า และบริษัทฯ ได้มีการกำหนดหลักเกณฑ์การคัดเลือกลูกค้าไว้ อย่างชัดเจนโดยยึดหลักเกณฑ์ดังนี้คือ (1) การมีตัวตนอยู่จริงของลูกค้า (2) ความสามารถในการชำระหนี้ของลูกค้าและลูกหนี้ (3) ความสามารถในการทำงานและส่งมอบงานตามโครงการให้สำเร็จ

โดยมีคณะกรรมการพิจารณาสินเชื่อ เป็นผู้รับผิดชอบในการพิจารณาหลักเกณฑ์ดังกล่าวข้างต้น

3. บทบาทต่อคู่ค้า

บริษัทฯ กำหนดนโยบายเกี่ยวกับการปฏิบัติที่เป็นธรรม และรับผิดชอบต่อคู่ค้าทุกฝ่าย ตามข้อตกลงทางการค้าที่ได้ตกลงกัน ทั้งนี้ โดยการทำหนดเงื่อนไขและแนวทางการปฏิบัติตั้งแต่แรกอย่างชัดเจนและเป็นธรรม ตลอดจนการให้ความร่วมมือกับพันธมิตรทางการค้าเพื่อประโยชน์โดยรวมทั้ง 2 ฝ่าย

4. บทบาทต่อเจ้าหน้าที่

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะรักษาสัมพันธภาพที่ยั่งยืนระหว่างบริษัทฯ และเจ้าหน้าที่อยู่เสมอ บริษัทฯ มีนโยบายในการปฏิบัติต่อเจ้าหน้าที่อย่างเสมอภาคและเป็นธรรม โดยให้ข้อมูลที่ถูกต้อง โปร่งใส และตรวจสอบได้แก่เจ้าหน้าที่ และยึดมั่นในการปฏิบัติตามข้อกำหนดและเงื่อนไขของสัญญาที่มีต่อเจ้าหน้าที่อย่างเคร่งครัด ทั้งในเรื่องการชำระเงินคืน ดอกเบี้ย และค่าธรรมเนียม การดำรงอัตราส่วนทางการเงิน และเงื่อนไขอื่น ๆ เป็นต้น และหากเกิดกรณีที่บริษัทไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อใดข้อหนึ่งได้ บริษัทฯ จะแจ้งให้เจ้าหน้าที่ทราบโดยเร็ว เพื่อร่วมกันพิจารณาหาแนวทางแก้ไข ทั้งนี้ ที่ผ่านมา บริษัทฯ ไม่มีเหตุผิดนัดชำระหนี้

5. คู่แข่งทางการค้า

บริษัทฯ ดำเนินการโดยสุจริตและรักษามาตรฐานในการให้บริการ และยึดหลักการไม่กล่าวพาดพิงคู่แข่ง หรือบิดเบือนข้อเท็จจริงของคู่แข่ง นอกจากนี้ บริษัทฯ ปฏิบัติต่อคู่แข่งด้วยความเข้าใจและความร่วมมือที่ดีระหว่างกัน ทั้งนี้ บริษัทฯ ถือว่าคู่แข่งอื่นต่างก็มีหน้าที่เป็นผู้ให้บริการทางการเงินที่ดีและมีคุณภาพแก่ลูกค้าเช่นเดียวกัน

ในปี 2565 ไม่ปรากฏข้อพิพาทฟ้องร้องระหว่างบริษัทฯ และบริษัทย่อย กับคู่แข่งทางการค้า

6. สังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายให้บริษัทฯ เน้นการประพฤติปฏิบัติอย่างเป็นธรรมโดยคำนึงถึงหน้าที่ความรับผิดชอบต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม บริษัทฯ ได้จัดทำกิจกรรมหลากหลายรูปแบบเพื่อช่วยเหลือชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม อาทิ บริษัทฯ ร่วมกับคณะกรรมการบริษัท คู่ค้า ลูกค้า และเจ้าหน้าที่ ได้ร่วมสนับสนุนสิ่งปลูกสร้าง สิ่งของบริจาค และทุนการศึกษา ให้แก่เยาวชนที่ห่างไกล และกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมอย่างต่อเนื่อง โดยได้รับความร่วมมือจากองค์กรต่างๆ ทั้งภาครัฐและภาคเอกชน

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายในเรื่องการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม และส่งเสริมให้มีการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ และได้กำหนดแนวปฏิบัติที่สามารถดำเนินการได้ภายในบริษัท อาทิ การประหยัดพลังงานไฟฟ้า การประหยัดน้ำ การรณรงค์การใช้กระดาษ Reuse การคัดแยกขยะ

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัท ได้ส่งเสริมให้มีการให้ความรู้ และฝึกอบรมพนักงานในเรื่องสิ่งแวดล้อม โดยบริษัทฯ มีนโยบายในการคุ้มครองและปกป้องสิ่งแวดล้อม โดยจะดำเนินการส่งเสริมให้เกิดความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม พัฒนา และใช้เทคโนโลยีที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมมากยิ่งขึ้น ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ดำเนินการเพื่อลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม และควบคุมกิจกรรมที่อาจส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง

จ. การชดเชยกรณีที่เกิดการละเมิดสิทธิ

เมื่อเกิดมีการละเมิดสิทธิเกิดขึ้น บริษัทจะปฏิบัติตามแนวปฏิบัติที่ดีที่ได้กำหนดไว้รวมถึงปกป้องผู้แจ้งเบาะแสเมื่อมีการละเมิดเกิดขึ้น ภายหลังหากจะต้องมีการชดเชย บริษัทจะดำเนินการชดเชยอย่างเหมาะสมและเป็นธรรม

ฉ. การต่อต้านทุจริตและการจ่ายสินบน

คณะกรรมการบริษัทมีความมุ่งมั่นที่จะปฏิเสธการทุจริตคอร์รัปชันและการติดสินบนทุกรูปแบบและทุกระดับ ไม่ว่าจะเป็นธุรกรรมที่เกี่ยวข้องกับภาครัฐหรือภาคเอกชน โดยบริษัทฯ ได้ออกนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ในปี 2558 โดยจัดทำเป็นเอกสารแนวการปฏิบัติเกี่ยวกับการกำกับดูแลและควบคุมดูแลเพื่อป้องกันและติดตามความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชัน โดยห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และบุคคลอื่นใดที่กระทำการในนามของบริษัทฯ กระทำการซึ่งเป็นการให้หรือรับของกำนัลที่เป็นเงินหรือสิ่งตอบแทนอื่นใดอันมิชอบด้วยกฎหมายหรือไม่เหมาะสม เพื่อให้ได้มาซึ่งความได้เปรียบทางธุรกิจ หรือความสัมพันธ์กับคู่ค้า ในปี 2558 บริษัทได้สมัครเข้าร่วมเป็นสมาชิกเครือข่ายหุ้นส่วนด้านทุจริตเพื่อประเทศไทย (PACT Network) เพื่อแสดงความมุ่งมั่นที่จะต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

ในปี 2559 บริษัทฯ ได้จัดให้หน่วยงานซึ่งไม่มีส่วนประสานงานกับลูกค้าทำการสอบทานกลับไปยังลูกค้าทุกรายที่เปิดวงเงินใหม่ เพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับการทุจริตและการจ่ายสินบน สรุปผลการดำเนินกิจกรรมดังกล่าว ไม่พบการทุจริตการเรียกรับ หรือจ่ายสินบนกับลูกค้า

ในปี 2560 บริษัทฯ ได้ร่วมประกาศเจตนารมณ์เป็นแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (Collective Action Coalition) ในวันที่ 9 มิถุนายน 2560 โดยบริษัทจะจัดให้มี

- การประเมินความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตภายในบริษัทฯ รวมถึงการนำนโยบายการต่อต้านการทุจริตและแผนการกำกับกับการปฏิบัติงานไปปฏิบัติและจัดให้มีคู่มือ/แนวทางในการดำเนินธุรกิจแก่ผู้บริหารและพนักงาน
- จะเปิดเผยและแลกเปลี่ยนนโยบายภายใน ประสพการณ์ แนวปฏิบัติที่ดี และแนวทางความสำเร็จในการสนับสนุนให้เกิดการทำรายการทางธุรกิจอย่างมีคุณธรรม ถูกต้อง และโปร่งใสในประเทศไทย
- จะร่วมมือกับบริษัทในอุตสาหกรรมเดียวกัน คู่ค้า และผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มอื่นๆ โดยการสร้างแนวร่วมปฏิบัติ และการเข้าร่วมในกิจกรรมต่อต้านการทุจริต

ปี 2565 บริษัทฯ เชิญชวนให้ลูกค้ารายใหม่ของบริษัทฯ เข้าร่วมประกาศเจตนารมณ์ในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ในทุกรูปแบบอย่างต่อเนื่อง และได้มีการนำเสนอนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันให้ผู้บริหารและพนักงานในระดับได้รับทราบ

ข. แนวทางในการติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และกระบวนการในการประเมินความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทฯ จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมขึ้น เพื่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานและลดความเสี่ยงจากลักษณะธุรกิจ ซึ่งการควบคุมภายในดังกล่าวจะทำการควบคุมทั้งในด้านการป้องกัน (Preventive Control) และการตรวจสอบ (Detective Control) ซึ่งเป็นเครื่องมือที่ช่วยในการลดโอกาส และแรงจูงใจในการกระทำมิชอบและการทุจริตให้น้อยลง โดยใช้หลักเกณฑ์การแบ่งแยกหน้าที่ การแบ่งแยกหน้าที่ในการทำงานระหว่างพนักงาน รวมถึงจัดทำกระบวนการติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ให้ผู้บริหารสามารถได้รับรายงานและรับทราบถึงสาเหตุของข้อบกพร่องหรือสถานการณ์ที่ไม่ชอบมาพากลได้ทันทั่วถึง รวมทั้งสามารถปรับปรุงระบบในเชิงป้องกันได้อย่างเหมาะสมในการประเมิน

ผลระบบการควบคุมภายในดังกล่าว และให้ฝ่ายตรวจสอบภายในเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยรวมทุกสิ้นปี และกำหนดให้มีการประเมินความเสี่ยงเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชันเป็นประจำทุกปี และรายงานผลการประเมินความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนมีหน้าที่รายงานการพบเห็นการฝ่าฝืนนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันดังกล่าว โดยบริษัทฯ มีมาตรการให้ความคุ้มครองแก่ผู้แจ้งเบาะแสอย่างเหมาะสม ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้จัดให้มีการฝึกอบรมเพื่อสร้างความตระหนักถึงความสำคัญและเข้าใจนโยบายและมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้งวิธีการประเมินความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชันด้วย

ข. นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการไม่ล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์

บริษัทฯ มีการกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการไม่ล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์ ดังต่อไปนี้

- พนักงานของบริษัทฯ ทุกคนต้องให้ความเคารพ และไม่ล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น หากพบการกระทำที่เป็นหรืออาจเป็นการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา ให้แจ้งข้อมูลดังกล่าวให้ผู้บังคับบัญชารับทราบ
- ตรวจสอบข้อมูลอันเป็นสิทธิของบุคคลภายนอก ที่ได้รับมาหรือจะนำมาใช้ภายในบริษัทฯ เพื่อลดโอกาสที่จะเกิดกรณีละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น

- พนักงานมีหน้าที่รายงานต่อผู้บังคับบัญชาเมื่อพบการกระทำผิดที่เห็นว่าเป็นการละเมิดสิทธิ อาจนำไปสู่การละเมิดสิทธิ หรือการกระทำที่อาจก่อให้เกิดข้อพิพาทเกี่ยวกับทรัพย์สินทางปัญญา
- ในการทำงาน พนักงานต้องดูแลรักษางาน ข้อมูล สูตร สถิติ โปรแกรม วิธีการ กระบวนการ และข้อเท็จจริงต่างๆ ที่เป็นทรัพย์สินทางปัญญาของบริษัทฯ ไม่ให้ถูกล่วงละเมิด และไม่เปิดเผยให้กับผู้ใด เว้นแต่ได้รับอนุญาตจากทางบริษัทฯ



ONE
of Thailand's
**Top Non-Bank
Lenders for SMEs**

ณ. การเคารพหลักสิทธิมนุษยชนสากล

บริษัทฯ สนับสนุนการเคารพสิทธิมนุษยชนที่ประกาศไว้ในนานาชาติ ซึ่งรวมถึงปฏิญญาและอนุสัญญาต่าง ๆ ของสหประชาชาติว่าด้วยสิทธิมนุษยชน ทั้งนี้ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ตลอดจนบุคคลอื่นใดที่กระทำการในนามของบริษัทฯ จะต้องเคารพในศักดิ์ศรีส่วนบุคคล ความเป็นส่วนตัว และสิทธิของแต่ละบุคคลที่ตนได้มีการติดต่อกับในระหว่างการทำงาน โดยจะต้องไม่กระทำการใด ๆ หรือส่งเสริมให้มีการละเมิดหรือล่วงเกินสิทธิมนุษยชนใด ๆ ตามที่บริษัทฯ ได้กำหนดไว้ในหลักในการปฏิบัติ “จริยธรรมและบรรณานุกรมขององค์กร”

บริษัทฯ เคารพและปฏิบัติตามหลักกฎหมายเรื่องสิทธิมนุษยชน รวมถึงการป้องกันและหลีกเลี่ยงการละเมิดสิทธิมนุษยชนของพนักงาน คู่ค้า และชุมชน ภายใต้บทบัญญัติที่ได้กำหนดไว้ตามกฎหมายไทย โดยมีแนวทางในการปฏิบัติ ดังนี้

- แรงงานเด็ก (Child Labor) บริษัทฯ จะปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยอายุขั้นต่ำในการจ้างงาน และจะไม่ให้แรงงานผู้เยาว์ทำงานที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพและพัฒนาการ รวมถึงส่งผลกระทบต่อการศึกษาภาคบังคับ
- แรงงานบังคับ (Forced Labor) บริษัทฯ จะไม่กระทำหรือสนับสนุนให้มีการใช้แรงงานบังคับในทุกรูปแบบ และจะไม่เรียกเก็บเงินหรือเก็บยึดเอกสารประจำตัวใด ๆ ของพนักงาน เว้นแต่เป็นการดำเนินการที่ไม่ขัดต่อกฎหมาย
- การไม่เลือกปฏิบัติ (Discrimination) บริษัทฯ จะเคารพในความแตกต่างและปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเท่าเทียมกันโดยไม่เอื้อประโยชน์ หรือเลือกปฏิบัติของพนักงานอย่างไม่เป็นธรรม อันมีสาเหตุมาจากเรื่องเชื้อชาติ สัญชาติ เผ่าพันธุ์ สีผิว ต้นตระกูล ศาสนา สถานะทางสังคม เพศ อายุ ความพิการหรือทุพพลภาพ แนวคิดทางการเมือง ตลอดจนสถานภาพเกี่ยวกับการสมรส นอกจากนี้ จะกำหนดมาตรการป้องกัน และแก้ปัญหาเกี่ยวกับการล่วงละเมิดทางเพศ

- การจ่ายค่าตอบแทน (Compensation) บริษัทฯ จะจ่ายค่าจ้าง ค่าตอบแทน และผลประโยชน์ในรูปแบบต่าง ๆ ที่สอดคล้องกับกฎหมาย แรงงาน และตรงตามเวลาที่กำหนด และจะไม่หักค่าจ้างพนักงาน เว้นแต่เป็นการดำเนินการที่ไม่ขัดต่อกฎหมาย
- ชั่วโมงการทำงาน (Working Hours) บริษัทฯ จะกำหนดชั่วโมงการทำงานปกติไม่เกินกว่าที่กฎหมายกำหนดไว้ และจะดูแลให้ชั่วโมงการทำงานล่วงเวลาของพนักงานเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด
- เสรีภาพในการสมาคม และการเจรจาต่อรอง (Freedom of Association and Collective Bargaining) บริษัทฯ จะเคารพสิทธิพนักงานในการสมาคม หรือรวมกลุ่มในรูปแบบใด ๆ ที่ไม่ขัดต่อกฎหมาย รวมถึงการเข้าร่วมในกระบวนการเจรจาต่อรองตามขั้นตอนของกฎหมาย
- ความปลอดภัย อาชีวอนามัย สิ่งแวดล้อม และสิ่งอำนวยความสะดวก (Occupational Health, Safety, Environment and Facilities) บริษัทฯ จะดำเนินการ ส่งเสริม สนับสนุน คัดไว้ และปรับปรุงอย่างต่อเนื่องให้เกิดสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัย ป้องกันมิให้เกิดผลกระทบต่อสุขภาพอนามัยของพนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งมุ่งเน้นการดูแลรักษา ป้องกัน ลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากกิจกรรมของบริษัทฯ และผู้ที่เกี่ยวข้อง โดยปฏิบัติให้สอดคล้องตามกฎหมาย นอกจากนี้ บริษัทฯ จะจัดให้มีห้องน้ำและห้องสุขาที่ถูกลักษณะ น้ำดื่มที่สะอาดถูกสุขอนามัย ปัจจุบันในการปฐมพยาบาลที่เหมาะสม สถานที่รับประทานอาหารและสถานที่สำหรับเก็บรักษาอาหารที่สะอาดถูกหลักสุขาภิบาลอย่างเพียงพอ และสะดวก

บริษัทฯ ได้เปิดโอกาสให้มีการแจ้งเบาะแสเกี่ยวกับการกระทำใด ๆ ที่ละเมิดสิทธิมนุษยชนผ่านช่องทางกรรับเรื่องร้องเรียน โดยในปี 2565 ไม่มีประเด็นร้องเรียนเกี่ยวกับสิทธิมนุษยชน

ญ. การดำเนินการในกรณีมีผู้แจ้งเบาะแสและการปกป้องผู้แจ้งเบาะแส

นโยบายการแจ้งเบาะแส : คณะกรรมการบริษัทเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกองค์กร แจ้งเบาะแส ข้อร้องเรียน และข้อเสนอนะ (Whistle Blower) ในประเด็นการทำผิดกฎหมาย จรรยาบรรณ รายงานทางการเงินที่ไม่ถูกต้อง หรือระบบการควบคุมภายในที่บกพร่อง ผ่านคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อพิจารณาตรวจสอบหาข้อเท็จจริง รวมทั้งกำหนด มาตรการคุ้มครองและปกป้องผู้แจ้งเบาะแส

บริษัทได้จัดให้มีช่องทางการสื่อสารผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทที่ www.leaseit.co.th เพื่อให้ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย มีโอกาสแสดงความคิดเห็นและร้องเรียนโดยตรงต่อคณะกรรมการบริษัทโดยตรงผ่านทางช่องทาง ดังนี้

1. จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ ถึงฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ : IR@leaseit.co.th
2. จดหมายทางไปรษณีย์ : เรียน คณะกรรมการตรวจสอบ
บริษัท ลิซ อิท จำกัด (มหาชน)
1023 อาคารเอ็มเอส สยาม ทาวเวอร์ ชั้น 29
ถนนพระราม 3 แขวงช่องนนทรี เขตยานนาวา กรุงเทพฯ 10120

ในกรณีได้รับความไม่เป็นธรรมหรือความเดือดร้อนจากการกระทำของบริษัทฯ รวมถึงเรื่องที่สามารถทำให้เกิดความเสียหาย ต่อบริษัทฯ และการร้องเรียนกรณีที่ถูกละเมิดสิทธิ นอกจากนั้นพนักงานทุกคนมีหน้าที่ต้องรายงานเหตุการณ์ หรือพฤติกรรม ในที่ทำงานที่ไม่ถูกต้องหรือสงสัยว่าจะไม่ถูกต้อง หรือละเมิดต่อธรรมาภิบาลของบริษัท กฎระเบียบหรือกฎหมายใดๆ ต่อ ผู้บังคับบัญชา และบริษัทฯ ได้จัดช่องทางสำหรับพนักงานเพื่อปรึกษาหรือแจ้งเหตุโดยตรงต่อ รองกรรมการผู้จัดการ หรือ กรรมการผู้จัดการ หากพบเห็นหรือสงสัยการกระทำใดๆ ที่ไม่ชอบด้วยกฎหมายหรือฝ่าฝืนต่อหลักในการปฏิบัติ ซึ่งมีหรือ อาจมีผลกระทบต่อพนักงาน ผู้มีส่วนได้เสียอื่นๆ และบริษัทฯ

กระบวนการดำเนินการเมื่อได้รับข้อร้องเรียน :

ความคิดเห็นและข้อร้องเรียนทั้งที่มาจากผู้ถือหุ้น ผู้มีส่วน ได้เสีย และพนักงาน คณะกรรมการตรวจสอบจะแต่งตั้ง คณะกรรมการรับเรื่องร้องเรียนตรวจสอบข้อเท็จจริง สรุป รายละเอียดของเหตุดังกล่าว เพื่อรายงานต่อคณะกรรมการ ตรวจสอบเพื่อพิจารณาให้ข้อเสนอแนะ และดำเนินการ แก้ไขเยียวยา หรือดำเนินการทางกฎหมายสำหรับการ กระทำความผิดดังกล่าวต่อไป และแจ้งผลการดำเนินการต่อ คณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้ ข้อมูลของผู้แจ้งเบาะแส (Whistle blower) และรายละเอียดอื่นๆ ที่หน่วยงานคณะกรรมการ รับเรื่องร้องเรียนได้รับจะถูกเก็บเป็นความลับ เพื่อสร้าง ความมั่นใจแก่ผู้แจ้งเบาะแส หรือพนักงาน

บริษัทฯ ได้กำหนดการดำเนินการเมื่อได้รับข้อร้องเรียน ดังนี้

1. รับเรื่องร้องเรียน
2. การตรวจสอบข้อเท็จจริง และสรุปรายละเอียดของเหตุ ดังกล่าว
3. รายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อพิจารณาให้ข้อ เสนอแนะ และดำเนินการแก้ไขเยียวยา หรือดำเนินการ ทางกฎหมายสำหรับการกระทำความผิด
4. แจ้งผลการดำเนินการต่อคณะกรรมการบริษัท พร้อมทั้ง แจ้งผลให้กับผู้ร้องเรียนทราบ

มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียนหรือผู้ที่ให้ความร่วมมือ

1. ผู้ร้องเรียนหรือผู้มีส่วนได้เสียหรือผู้ที่ให้ความร่วมมือโดย สุจริตในทุกขั้นตอนของกระบวนการตรวจสอบและการ สอบสวน จะได้รับการปกป้องหรือไม่ตอบโต้ผู้ร้องเรียน (Non-Retaliation)
2. บริษัทฯ จะไม่เปิดเผยข้อมูลของผู้ร้องเรียนหรือผู้ที่ เกี่ยวข้อง โดยจะปกปิดไว้เป็นความลับ
3. ผู้ร้องเรียนหรือผู้ที่ได้รับผลกระทบจะได้รับการเยียวยา และบรรเทาตามขั้นตอนที่เหมาะสมของบริษัทฯ

เพื่อเป็นการป้องกันไม่ให้เกิดการกระทำผิดเรื่องจรรยาบรรณ ซ้ำอีก บริษัทฯ ได้กำหนดบทลงโทษไว้สำหรับผู้ที่ฝ่าฝืนหรือ กระทำความผิดไว้อย่างชัดเจน และบริษัทฯ จะดำเนินการ เพื่อให้พนักงานทุกคนได้รับทราบ เข้าใจ และนำไปปฏิบัติได้

ผลการดำเนินงานในปี 2565 ได้รับเรื่องร้องเรียนผ่านทาง ช่องทางดังกล่าวจำนวน 1 เรื่องและได้ดำเนินการตาม ขั้นตอนที่กำหนดไว้

ฏ. การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส (Disclosure and Transparency)

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญต่อการเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และโปร่งใส ทั้งรายงานข้อมูลทางการเงินและข้อมูลทั่วไปตามหลักเกณฑ์ของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตลอดจนข้อมูลที่สำคัญที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ซึ่งมีผลกระทบต่อกระบวนการตัดสินใจของผู้ลงทุนและผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ เพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ทั้งหมดได้รับทราบข้อมูลอย่างเท่าเทียมกัน โดยบริษัทฯ จะทำการเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศของบริษัทฯ รวมถึงเอกสารข่าวของบริษัทฯ ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษต่อผู้ถือหุ้น และสาธารณชนผ่านช่องทางและสื่อการเผยแพร่ข้อมูลของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเว็บไซต์ของบริษัทฯ www.leaseit.co.th โดยบริษัทฯ ได้ดำเนินการปรับปรุงข้อมูลดังกล่าวให้เป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้จัดประชุมแถลงข้อมูลผลการดำเนินงานให้แก่ผู้ถือหุ้น นักลงทุน นักวิเคราะห์ ผู้จัดการกองทุน และผู้ที่สนใจ รวมถึงการแถลงข่าวต่อสื่อมวลชน โดยมีผู้บริหารของบริษัทฯ เข้าร่วมประชุมชี้แจงและตอบข้อซักถาม

คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัตินโยบายการรายงานการซื้อ-ขายหุ้นถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัททราบ โดยครอบคลุมมาตรการป้องกันการใช้ข้อมูลภายในโดยมิชอบ (Insider Trading) ของบุคคลที่เกี่ยวข้องซึ่งรวมถึงกรรมการ ผู้บริหาร พนักงานและลูกจ้าง รวมถึงอดีตและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าวที่เกี่ยวข้องกับข้อมูล รวมถึงได้กำหนดบทลงโทษเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทฯ หรือนำข้อมูลของบริษัทฯ ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน ตามนโยบายการป้องกันการนำข้อมูลภายในไปใช้ประโยชน์ รวมทั้งได้ให้ความรู้แก่กรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ เกี่ยวกับภาระหน้าที่ในการรายงานการถือครองหลักทรัพย์ในบริษัทฯ ของตนเอง คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ตลอดจนการรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 และบทกำหนดโทษตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 โดยคณะกรรมการ และผู้บริหารได้มีการรายงานการซื้อ-ขายหุ้นถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัททราบเป็นรายไตรมาสมาโดยตลอด

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อรายงานงบการเงินที่มีข้อมูลถูกต้อง ครบถ้วน เป็นจริงและสมเหตุสมผล งบการเงินของบริษัทฯ จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป โดยเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ และใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวัง รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน นอกจากนี้ คณะกรรมการได้จัดให้มีการดำรงรักษาไว้ซึ่งระบบควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพเพื่อให้มั่นใจได้อย่างมีเหตุผลว่าการบันทึกข้อมูลทางการเงินมีความถูกต้อง ครบถ้วน และเพียงพอที่จะดำรงรักษาไว้ซึ่งทรัพย์สิน ทั้งนี้ เพื่อให้ทราบข้อบกพร่องและป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริตหรือการดำเนินการที่ผิดปกติดังกล่าวมีความสำคัญ รวมถึงมีการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งประกอบด้วยกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารเพื่อทำหน้าที่ในการตรวจสอบรายงานทางการเงิน รายการระหว่างกัน และระบบควบคุมภายใน โดยคณะกรรมการตรวจสอบจะรายงานตรงต่อคณะกรรมการบริษัท รวมถึงคณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้พิจารณาและอนุมัติการทำรายการระหว่างกันที่มีความสำคัญ ได้แก่ การทำรายการระหว่างกันที่มีมูลค่าเกิน 10 ล้านบาท และรายการระหว่างกันที่มีมูลค่าเกินกว่าที่ได้อนุมัติงบประมาณไว้

ฏ. มาตรการดำเนินการกับผู้ที่ไม่ปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติดังกล่าว

บริษัทฯ ได้กำหนดบทลงโทษตามความเหมาะสมของการกระทำความผิดโดยไม่จำเป็นต้องลงโทษเรียงลำดับ ได้แก่ การตักเตือนด้วยวาจา การตักเตือนด้วยลายลักษณ์อักษร การพักงาน การไม่พิจารณาปรับเงินเดือน โบนัส การปลดออก โดยไม่ได้รับค่าชดเชย และตามบทลงโทษกฎหมายด้วย

จรรยาบรรณ ธุรกิจ

บริษัทฯ ได้กำหนดจรรยาบรรณธุรกิจสำหรับ กรรมการ ผู้บริหาร และ พนักงานไว้เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และ พนักงานยึดถือเป็นแนวปฏิบัติในการทำงานด้วยความ ซื่อสัตย์สุจริต ยึดหลักนิติธรรม โปร่งใส มีคุณธรรม ตั้งมั่น อยู่ในความยุติธรรม มีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย ทุกกลุ่ม ไม่เกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิมนุษยชน การต่อต้าน การทุจริตคอร์รัปชัน ไม่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา การรักษาข้อมูลความลับ โดย บริษัทได้นำส่งจรรยาบรรณธุรกิจให้กับพนักงานทั้งองค์กร รวมถึงพนักงานที่เข้ามาปฏิบัติงานใหม่ในปี 2565 แล้ว แนว การปฏิบัติให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ เป้าหมาย กลยุทธ์ของ องค์กรเพื่อนำไปสู่การสร้างคุณค่าในองค์กร โดยสรุปดังนี้

1. จรรยาบรรณต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ได้แก่ ผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า เจ้าหนี้ คู่แข่งทางการค้า ชุมชนและสังคม
 - 1.1 ผู้ถือหุ้น ดำเนินการเพื่อให้ผลประโยชน์ที่ดีและ ได้รับผลตอบแทนอย่างเหมาะสม พร้อมทั้งมีระบบการ ควบคุมและตรวจสอบภายใน การบริหารความเสี่ยง ที่มีประสิทธิภาพ
 - 1.2 ลูกค้า ให้ลูกค้าได้รับประโยชน์และความพึงพอใจ อย่างเหมาะสม โดยการนำเสนอผลิตภัณฑ์และ บริการที่ดีอย่างมีคุณภาพ ให้บริการด้วยความ เป็น ธรรม รวมทั้งดูแลรักษาข้อมูลต่างๆ ของลูกค้าไว้เป็น ความลับ
 - 1.3 คู่ค้าและคู่แข่งทางการค้า ปฏิบัติต่อคู่ค้า (พันธมิตร) และคู่แข่งทางการค้าอย่างเป็นธรรม และรักษา ความลับภายใต้หลักเกณฑ์และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งไม่แสวงหาข้อมูลของพันธมิตรและคู่แข่ง ทางการค้า อย่างไม่สุจริตและไม่เป็นธรรม

1.4 เจ้าหนี้และคู่ค้า ยึดมั่นในความซื่อสัตย์ต่อการปฏิบัติ ตามเงื่อนไขที่ให้ไว้ต่อเจ้าหนี้และคู่ค้าทุกประเภท ไม่ว่าจะเป็นเรื่องเงื่อนไขค้ำประกัน การบริหารเงินทุน รวมถึงการบริหารสภาพคล่อง เพื่อให้บริษัทมีความ แข็งแกร่งและมีความพร้อมที่จะชำระหนี้โดยอยู่ภายใต้ เงื่อนไข รวมทั้งหลักเกณฑ์และกฎหมายที่กำหนด

1.5 สังคมและสิ่งแวดล้อม ยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่าง มีความรับผิดชอบต่อสังคม และระมัดระวังในการ พิจารณาดำเนินการใด ๆ ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับความ รู้สึกของสาธารณชน (Public Interest) นอกจากนี้ บริษัทจะมุ่งดำเนินการ และให้การสนับสนุนกิจกรรม ต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชนและสังคมโดยรวม มุ่งปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับเกี่ยวกับ สิ่งแวดล้อม ดูแลด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม ของบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อไม่ให้เกิดผล กระทบใด ๆ กับชุมชนใกล้เคียง และส่งเสริมพนักงาน ให้มีจิตสำนึก และความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม

2. ยึดมั่นในการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี การประกอบกิจการอย่างมีคุณธรรม
3. การยึดหลักโปร่งใส เป็นธรรม และตรวจสอบได้
4. การปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบอย่างเคร่งครัด

ทั้งนี้ บริษัทเชื่อว่าการปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณธุรกิจ จะช่วยให้บริษัทเป็นแหล่งเงินทุนทางเลือกนอกภาคสถาบัน การเงินที่สามารถสร้างโอกาสให้กับผู้ประกอบการขนาด กลางและขนาดย่อมให้เข้าถึงแหล่งเงินทุน สอดคล้องไปกับ พันธกิจที่บริษัทได้วางไว้ และนำไปสู่การที่บริษัทเป็นองค์กร ที่สร้างการเติบโตให้กับทุกคน



ONE
of Thailand's
Top Non-Bank
Lenders for SMEs

การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

ในปี 2565 บริษัทได้มีการทบทวนกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ และฝ่ายตรวจสอบภายใน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการกำกับดูแล สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 (CG Code)

บริษัทฯ ได้เข้าร่วมประเมินโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียน ประจำปี 2565 (CGR 2022) เป็นการสำรวจและติดตามพัฒนาการด้านการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียนในประเทศไทย โดยใช้หลักเกณฑ์ในการประเมินที่พัฒนาจากหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของ Organization for Economic Cooperation and Development (OECD) ผลการประเมินบริษัทได้คะแนนในระดับดีเยี่ยม (Excellent) สถิติลักษณะ 5 ดาว

โครงการประเมินคุณภาพการจัดการประชุมผู้ถือหุ้น ปี 2565 (AGM Checklist) บริษัทได้ผลคะแนนในระดับ 5TIA 100 คะแนน

บริษัทฯ เข้าร่วมประเมินหุ้นยั่งยืน (Thailand Sustainability Investment : THSI) ผลการประเมินบริษัทเป็น 1 ใน 170 บริษัทที่ผ่านการคัดเลือกเข้าอยู่ในรายชื่อหุ้นยั่งยืนในปี 2565

ปี 2562 บริษัทได้มอบหมายให้บุคคลที่สามดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเข้าใจความพึงพอใจของลูกค้า เพื่อวัดระดับเปรียบเทียบประสิทธิภาพในปัจจุบันกับคู่แข่งรายสำคัญ เพื่อกำหนดความต้องการและความคาดหวังของลูกค้าสำหรับความพึงพอใจและความภักดี และเพื่อระบุจุดแข็งและจุดอ่อนสำหรับการปรับปรุง จำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม 136 ราย เป็นลูกค้าปัจจุบันที่ใช้งานเงินอยู่จำนวน 122 ราย ไม่ได้ใช้บริการในรอบ 6 เดือนที่ผ่านมา 13 ราย และ เปิดดวงเงินแต่ไม่เคยใช้บริการ 1 ราย

เป้าหมายความพึงพอใจของบริษัทจะต้องไม่น้อยกว่า 80% หรือ ในระดับพึงพอใจมาก

ผลการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการโดยรวมของบริษัท อยู่ในระดับพึงพอใจมากหรือคิดเป็น 82%

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญในเรื่องการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญ ได้แก่ กลยุทธ์การดำเนินธุรกิจ และตัวชี้วัดผลการดำเนินงานของบริษัท ทั้งที่เป็นข้อมูลทางการเงิน และที่ไม่ใช่การเงิน เช่น ส่วนแบ่งทางการตลาด ระดับความพึงพอใจของลูกค้า ซึ่งได้เปิดเผยให้แก่นักลงทุน และผู้ที่สนใจในข้อมูลของบริษัท

สำหรับปี 2564 ทางหน่วยงาน Factoring Chain International (FCI) ได้เปิดเผยข้อมูลการรับซื้อลูกหนี้การค้าของประเทศไทย ดังนี้

จำนวนบริษัทที่ให้ข้อมูล : 6 บริษัท

ปริมาณการให้สินเชื่อรวม : 6,105 Millions of EUR

คิดเป็นเงินไทยประมาณ 230,836.16 ล้านบาท

(อัตราแลกเปลี่ยน 37.811 บาทต่อ EUR)

อัตราการเติบโตเฉลี่ย : 3.90%

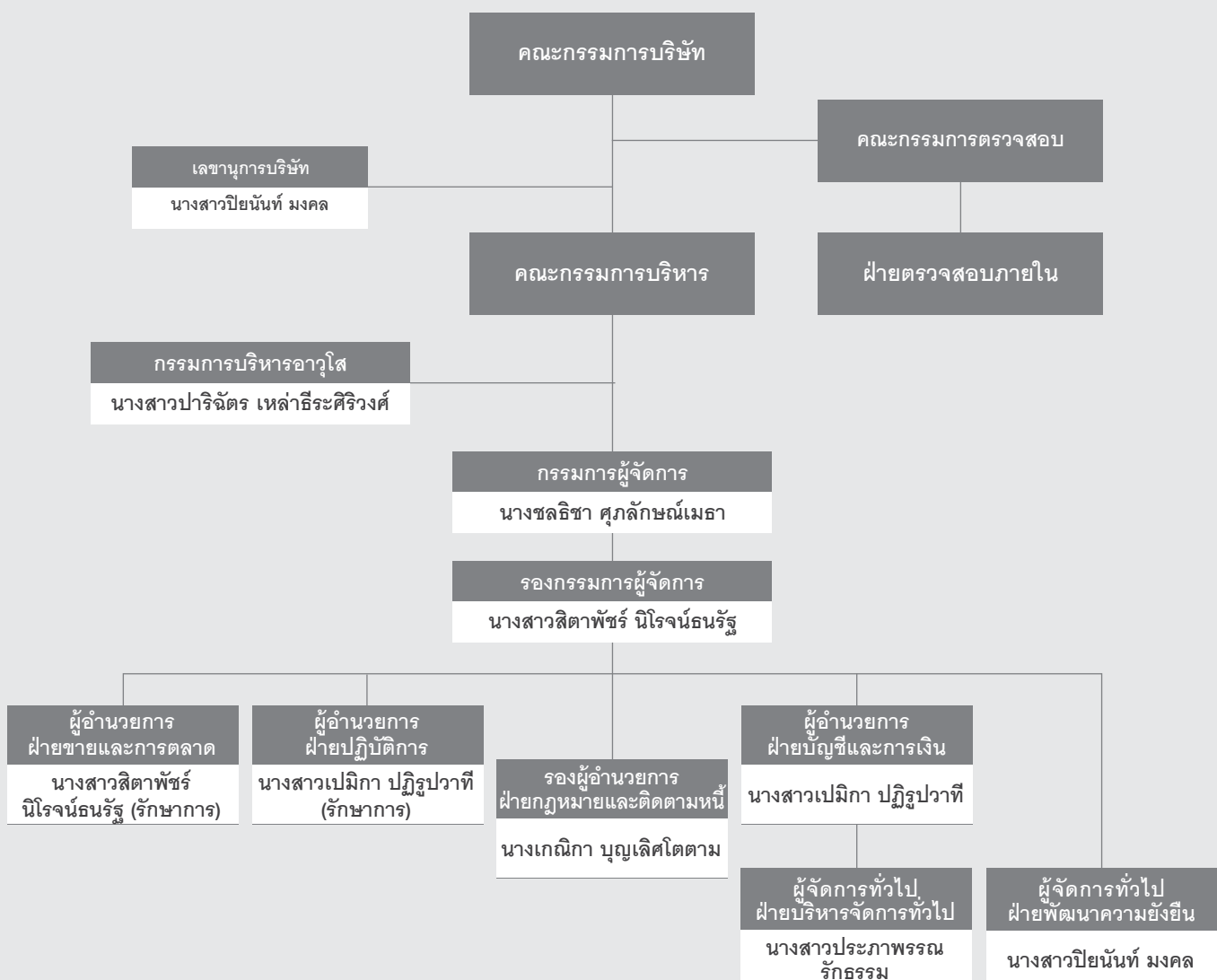
ซึ่งในปี 2564 บริษัทฯ มีปริมาณการให้สินเชื่อรับซื้อลูกหนี้การค้ารวมจำนวน 7,025.38 ล้านบาท หรือคิดเป็นส่วนแบ่งการตลาด 3.04% โดยประมาณ

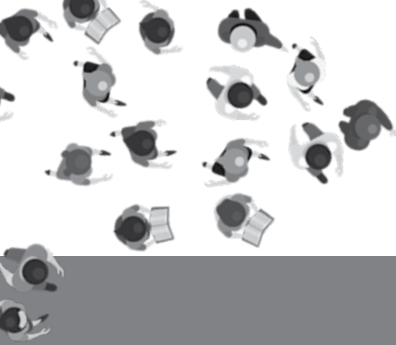
7 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการและข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับ คณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่นๆ

โครงสร้าง การกำกับดูแลกิจการ

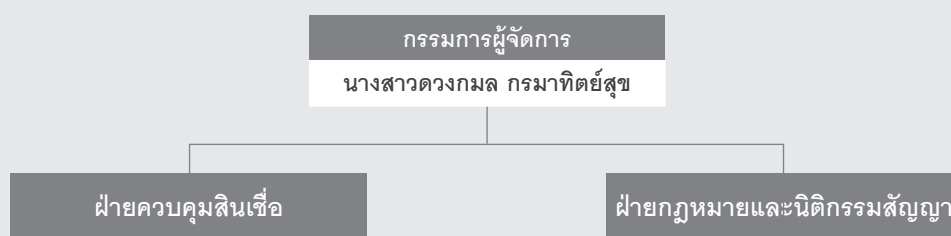
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีโครงสร้าง ดังนี้

(1) บริษัท ลีช อีท จำกัด (มหาชน)

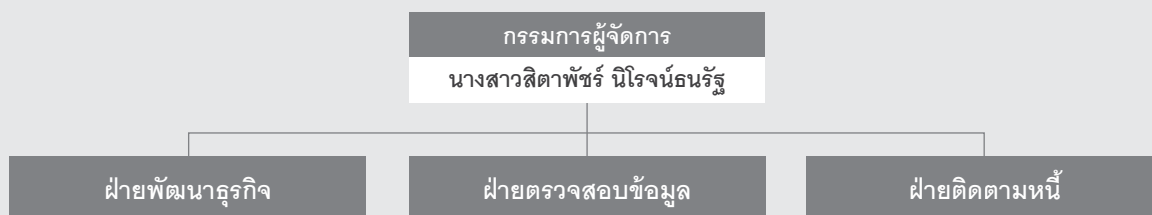




(2) บริษัท ลิท เซอร์วิส แมเนจเม้นท์ จำกัด



(3) บริษัท ยูไลท์ ดิจิตอล จำกัด



➤ ข้อมูลเกี่ยวกับ กรรมการ

คณะกรรมการบริษัท

บริษัทฯ ได้มีการแบ่งแยกบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายบริหาร โดยคณะกรรมการบริษัทได้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของบริษัท โดยบริษัทฯ ได้กำหนดอำนาจอนุมัติของคณะกรรมการในเรื่องที่สำคัญต่าง ๆ เอาไว้อย่างชัดเจน เช่น การกำหนดเป้าหมาย แนวทาง นโยบาย กลยุทธ์ แผนงานการดำเนินธุรกิจ และงบประมาณของบริษัทฯ การพิจารณาทบทวน ตรวจสอบ และอนุมัติแผนการขยายธุรกิจ โครงการลงทุนขนาดใหญ่ ตลอดจนการเข้าร่วมลงทุนกับผู้ประกอบการรายอื่น ๆ ที่เสนอโดยฝ่ายบริหาร เป็นต้น

โครงสร้างการจัดการของบริษัทประกอบด้วย คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย ดังนี้คือคณะกรรมการตรวจสอบ โดยที่คณะกรรมการตรวจสอบยังได้ปฏิบัติหน้าที่แทนคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการกำกับดูแล และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงอีกด้วย และผู้บริหารของบริษัทฯ มีคุณสมบัติครบถ้วนตามมาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 และตามประกาศคณะกรรมการตลาดทุนที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้รายละเอียดโครงสร้างการจัดการของบริษัทฯ มีดังนี้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 คณะกรรมการของบริษัทประกอบด้วยกรรมการจำนวน 8 คน ดังนี้

ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง
1. พลตำรวจเอก เจตน์ มงคลหัตถิ	ประธานกรรมการ และกรรมการอิสระ
2. นายพงษ์ศักดิ์ ชิวขรัตน์	ประธานกรรมการตรวจสอบ และกรรมการอิสระ
3. นายสุทัศน์ ชันเจริญสุข	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ
4. รศ.ดร.สุดา สุวรรณภิรมย์	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ
5. นางวสรา ไชติธรรมรัตน์	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ
6. นางสาวปาริฉัตร เหล่าธีระศิริวงศ์	กรรมการบริหารอาวุโส ⁽¹⁾
7. นางชลธิชา ศุภลักษณ์เมธา	กรรมการ ⁽¹⁾ และกรรมการผู้จัดการ
8. นางสาวสิดาพัชร นิโรจน์ธนรัฐ	กรรมการ ⁽¹⁾ และรองกรรมการผู้จัดการ

หมายเหตุ : ⁽¹⁾ กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทโดยกำหนดให้กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท 2 คน ลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัท โดยมีนางสาวปิยนันท์ มงคล เป็นเลขานุการบริษัท

องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทต้องประกอบไปด้วยกรรมการอย่างน้อย 5 คน และกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดนั้น ต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วย คณะกรรมการอิสระจำนวน 5 คน (มากกว่า 1 ใน 3 ของคณะกรรมการทั้งหมด) กรรมการที่เป็นผู้บริหารจำนวน 3 คน (สัดส่วนของกรรมการที่ไม่ใช่ผู้บริหารต่อกรรมการทั้งหมด

คิดเป็นร้อยละ 62.50) โดยคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้แต่งตั้งประธานกรรมการ และรองประธานกรรมการ ในการประชุม คณะกรรมการ ประธานกรรมการจะทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุม เว้นแต่กรณีที่ประธานกรรมการขาดความเป็นอิสระหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในวาระที่พิจารณา ให้กรรมการอิสระท่านอื่นเป็นประธานในที่ประชุมในการพิจารณาดังกล่าว

รายละเอียดขอบเขตอำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการบริษัท และคณะกรรมการบริษัท

● บทบาทหน้าที่ประธานกรรมการบริษัท

ตามข้อบังคับบริษัท ข้อ 27 กำหนดว่า “ในการเรียกประชุมคณะกรรมการ ให้ประธานกรรมการ หรือผู้ซึ่งได้รับมอบหมาย จัดส่งหนังสือนัดประชุมไปยังกรรมการไม่น้อยกว่า 7 วันก่อนวันประชุม เว้นแต่ในกรณีจำเป็นรีบด่วน เพื่อรักษาสิทธิหรือประโยชน์ของบริษัท จะแจ้งการนัดประชุมโดยวิธีอื่น และกำหนดวันนัดประชุมเร็วกว่านั้นก็ได้ในกรณีที่กรรมการตั้งแต่สองคนขึ้นไปร้องขอให้มีการเรียกประชุมคณะกรรมการ ให้ประธานกรรมการกำหนดวันนัดประชุมภายในสิบสี่ (14) วันนับแต่วันที่ได้รับการร้องขอเช่นนั้น”

และเพื่อให้การแบ่งแยกอำนาจหน้าที่ในเรื่องการกำหนดนโยบายของบริษัทฯ และการบริหารงานของบริษัทฯ แยกออกจากกันอย่างชัดเจน บริษัทฯ จึงกำหนดให้ประธานกรรมการ และกรรมการผู้จัดการ เป็นคนละบุคคลกัน

บทบาทหน้าที่ของประธานกรรมการ มีดังนี้

1. เรียกประชุมคณะกรรมการบริษัท เป็นประธานการประชุมคณะกรรมการบริษัท และการประชุมผู้ถือหุ้น ตลอดจนมีบทบาทในการกำหนดระเบียบวาระการประชุมร่วมกับกรรมการผู้จัดการ
2. มีบทบาทในการควบคุมการประชุมให้มีประสิทธิภาพ เป็นไปตามระเบียบข้อบังคับบริษัท สนับสนุนและเปิดโอกาสให้กรรมการแสดงความเห็นอย่างเป็นอิสระ
3. สนับสนุนและส่งเสริมให้คณะกรรมการบริษัท ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ ตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบและตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
4. ดูแล ติดตาม การบริหารงานของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยอื่นๆ ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้
5. เป็นผู้ลงคะแนนชี้ขาดในกรณีที่ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท มีการลงคะแนนเสียง และคะแนนเสียงทั้งสองฝ่ายเท่ากัน

● บทบาทหน้าที่คณะกรรมการบริษัท

1. คณะกรรมการมีอำนาจและหน้าที่และความรับผิดชอบในการจัดการบริษัทฯ ให้เป็นไปตามกฎหมายวัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัทฯ ตลอดจนมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้นที่ชอบด้วยกฎหมายด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของบริษัทฯ
2. จัดให้มีการทำงบแสดงฐานะทางการเงินและงบกำไรขาดทุนของบริษัทฯ ณ วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาบัญชีของบริษัทฯ ซึ่งผู้สอบบัญชีตรวจสอบแล้ว และนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาและอนุมัติ

3. กำหนดเป้าหมาย แนวทาง นโยบาย แผนงานการดำเนินงาน ธุรกิจ และงบประมาณของบริษัทฯ ควบคุมกำกับดูแล (Monitoring and Supervision) การบริหารและการจัดการของฝ่ายบริหารให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงาน และงบประมาณที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
4. พิจารณาทบทวน ตรวจสอบ และอนุมัติแผนการขยายธุรกิจ โครงการลงทุนขนาดใหญ่ ตลอดจนการเข้าร่วมลงทุนกับผู้ประกอบการรายอื่นๆ ที่เสนอโดยฝ่ายบริหาร
5. พิจารณากำหนดนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยง (Risk Management) ให้ครอบคลุมทั้งองค์กร และกำกับดูแลให้มีระบบหรือกระบวนการในการบริหารจัดการความเสี่ยงโดยมีมาตรการรองรับและวิธควบคุมเพื่อลดผลกระทบต่อกิจการของบริษัทฯ อย่างเหมาะสม
6. พิจารณากำหนดโครงสร้างการบริหารงาน มีอำนาจในการแต่งตั้ง คณะกรรมการบริหาร กรรมการผู้จัดการ และคณะอนุกรรมการอื่นตามความเหมาะสม เช่น คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหา คณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน เป็นต้น รวมถึงการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร กรรมการผู้จัดการ และคณะอนุกรรมการชุดต่าง ๆ ที่แต่งตั้ง

ทั้งนี้ การมอบอำนาจตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ที่กำหนดนั้นต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจที่ทำให้คณะกรรมการบริหาร กรรมการผู้จัดการ และคณะอนุกรรมการชุดต่าง ๆ ดังกล่าวสามารถพิจารณาและอนุมัติรายการที่อาจมีความขัดแย้งมีส่วนได้เสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดทำกับบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย (ถ้ามี) ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริษัทพิจารณาและอนุมัติไว้แล้ว

7. คณะกรรมการอาจมอบอำนาจให้กรรมการคนหนึ่งหรือหลายคนหรือบุคคลอื่นใดปฏิบัติกรอย่างหนึ่งอย่างใดแทนคณะกรรมการได้โดยอยู่ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการ หรืออาจมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจตามที่คณะกรรมการเห็นสมควรและภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการเห็นสมควร ซึ่งคณะกรรมการอาจยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขการมอบอำนาจนั้นๆ ได้เมื่อเห็นสมควร

ทั้งนี้ การมอบอำนาจนั้นต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจที่ทำให้บุคคลดังกล่าวสามารถพิจารณาและอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดที่จะทำขึ้นกับบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย (ถ้ามี) ตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือประกาศอื่นใดของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เว้นแต่เป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการพิจารณาและอนุมัติไว้แล้ว

ข้อมูลเกี่ยวกับ คณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท โดยคณะกรรมการตรวจสอบชุดปัจจุบันมีวาระการดำรงตำแหน่ง 3 ปี ประกอบด้วยกรรมการอิสระ จำนวน 4 คน ดังนี้

ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่งครั้งแรก	จำนวนปีที่ดำรงตำแหน่ง
1. นายพงษ์ศักดิ์ ชิวขรัตน์	ประธานกรรมการตรวจสอบ	2 ธันวาคม 2563	2 ปี 1 เดือน
2. นายสุทัศน์ ชันเจริญสุข	กรรมการตรวจสอบ	29 เมษายน 2566	9 ปี 8 เดือน
3. รศ.ดร.สุดา สุวรรณภิรมย์	กรรมการตรวจสอบ	14 ตุลาคม 2559	6 ปี 2 เดือน
4. นางวสรา ไชติธรรมรัตน์	กรรมการตรวจสอบ	1 กรกฎาคม 2563	2 ปี 6 เดือน

คณะกรรมการตรวจสอบเป็นกรรมการที่มีความรู้และประสบการณ์ที่เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้โดยนายพงษ์ศักดิ์ ชิวขรัตน์ ประธานกรรมการตรวจสอบ มีประสบการณ์จากสถาบันการเงินหลายแห่ง นางวสรา ไชติธรรมรัตน์ กรรมการตรวจสอบ จบการศึกษาระดับปริญญาตรีสาขาบัญชีและปริญญาโทสาขาบริหารธุรกิจ และเป็นผู้มีประสบการณ์ด้านบัญชี

คณะกรรมการตรวจสอบต้องประชุมร่วมกันอย่างน้อยปีละ 4 ครั้ง โดยในการประชุมแต่ละครั้งคณะกรรมการตรวจสอบสามารถเชิญฝ่ายบริหารเข้าประชุมชี้แจงในประเด็นที่เกี่ยวข้อง โดยในปี 2565 มีการประชุมจำนวน 9 ครั้ง

คณะกรรมการตรวจสอบได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการกำกับดูแล และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงด้วย

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

1. สอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเพียงพอ
2. สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน (Internal control) และการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือผู้ตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
3. สอบทานให้ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

4. พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทและเสนอค่าตอบแทนของบุคคลดังกล่าว และเสนอเลิกจ้างผู้สอบบัญชีภายนอก รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่ฝักใฝ่การจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
5. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมาย และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ
6. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัทฯ ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบและต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้
 - (ก) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท
 - (ข) ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท
 - (ค) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
 - (ง) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
 - (จ) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - (ฉ) จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
 - (ช) ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวม ที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายบัตร (charter)
 - (ฌ) รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ
7. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการของบริษัทมอบหมาย

คณะกรรมการบริหาร

บริษัทมีคณะกรรมการบริหารจำนวน 4 คน ประกอบด้วย

ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นางสาวปาริฉัตร เหล่าธีระศิริวงศ์	ประธานกรรมการบริหาร
2. นางชลธิชา ศุภลักษณ์เมธา	กรรมการและกรรมการผู้จัดการ
3. นางสาวลิตาพัชร นิโรจน์ธนรัฐ	กรรมการและรองกรรมการผู้จัดการ
4. นางสาวเปมิกา ปิฎฐปวาที	ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน

ขอบเขตอำนาจหน้าที่คณะกรรมการบริหาร มีดังนี้

1. พิจารณาตัดสินใจในงานบริหารเรื่องสำคัญ ๆ ตามที่กรรมการผู้จัดการเป็นผู้นำเสนอ
2. อนุมัติเงินเชื่อวงเงินสินเชื่อรวมไม่เกิน 70,000,000 บาท (เจ็ดสิบล้านบาทถ้วน) ซึ่งจะนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัททราบทุกครั้ง

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบปฏิบัติหน้าที่คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการกำกับดูแล และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงด้วยโดยมีขอบเขตอำนาจหน้าที่ ดังนี้

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหา

1. ให้คำแนะนำเกี่ยวกับผู้มีคุณสมบัติที่จะได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการของบริษัทฯ
2. ให้คำแนะนำเกี่ยวกับผู้มีคุณสมบัติที่จะได้รับการเลือกตั้งให้เป็นกรรมการผู้จัดการ
3. พิจารณาโครงสร้าง ขนาด และองค์ประกอบของคณะกรรมการ โดยพิจารณาจากความต้องการในปัจจุบัน และการพัฒนาในอนาคตของบริษัท และให้คำแนะนำต่อคณะกรรมการเกี่ยวกับการปรับเปลี่ยนตามความจำเป็น
4. ให้ความสำคัญกับการประเมินผลงานของตนเอง ของคณะกรรมการ และให้ข้อเสนอแนะการปรับปรุงแก้ไขตามที่เห็นว่าจำเป็น
5. ตรวจสอบเพื่อให้แน่ใจว่าได้มีการดำเนินการตามขั้นตอนเพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้มีโอกาสเสนอชื่อผู้มีคุณสมบัติเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการ

6. ในการประเมินผู้มีคุณสมบัติเพื่อดำรงตำแหน่งคณะกรรมการทุกครั้ง จะต้องพิจารณาว่ามีคุณสมบัติ ประสิทธิภาพ และความสามารถที่จำเป็นหรือไม่
7. พิจารณาความจำเป็นในการเปลี่ยนแปลงคณะกรรมการตามวาระ
8. ชี้แจงเหตุผลในการให้คำแนะนำของตน และแจ้งแถลงการณ์ออกเสียงคัดค้าน (หากมี) ไว้ในคำแนะนำดังกล่าวข้างต้น
9. ดำเนินการให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการแต่งตั้งและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
10. กำหนดหลักเกณฑ์ในการรับช่วงตำแหน่งคณะกรรมการ และการแต่งตั้งผู้บริหารหลัก ตามที่ตนเห็นสมควร
11. จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินกิจการต่าง ๆ ของคณะกรรมการสรรหาตามความสมควร
12. จัดให้มีการประเมินผลงาน หน้าที่ และความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ของตนปีละหนึ่งครั้ง

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการกำหนดคำตอบแทน มีดังนี้

1. สอบทานและอนุมัติคำตอบแทนของกรรมการผู้จัดการและผู้บริหารระดับสูง
2. สอบทานความเหมาะสมของนโยบายกำหนดคำตอบแทน
3. สอบทานเพื่อให้มั่นใจว่าการเปิดเผยคำตอบแทนทุกประเภทเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
4. รายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับคำตอบแทนของกรรมการผู้จัดการ (รวมถึงค่าจ้าง เงินจูงใจ คำตอบแทนในรูปหุ้น และสิทธิในการได้รับเงินเกษียณอายุหรือเงินชดเชย) ทั้งนี้ ตามนโยบายกำหนดคำตอบแทน และพิจารณาว่าองค์ประกอบของคำตอบแทนใดต้องได้รับการอนุมัติจากผู้ถือหุ้นหรือไม่
5. สอบทานสิทธิตามสัญญาที่กรรมการผู้จัดการจะได้รับจากการยกเลิกสัญญาจ้าง และเงินที่จ่ายหรือเสนอว่าจะจ่าย เพื่อพิจารณาว่าสมเหตุสมผลกับสถานการณ์หรือไม่
6. เสนอรายงานการประชุมของคณะกรรมการกำหนดคำตอบแทนต่อคณะกรรมการบริษัท และรายงานการดำเนินงานของคณะกรรมการกำหนดคำตอบแทนและข้อเสนอแนะที่เหมาะสมต่อคณะกรรมการบริษัท
7. จัดทำรายงานของคณะกรรมการกำหนดคำตอบแทนไว้ในรายงานประจำปีของบริษัทฯ โดยเปิดเผยโครงสร้างการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการกำหนดคำตอบแทน
8. จัดให้มีการประเมินผลงาน หน้าที่ และความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ของตนปีละหนึ่งครั้ง

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ มีดังนี้

1. กำกับดูแลให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามหลักการอันเป็นที่ยอมรับทั่วไปสำหรับการกำกับดูแลและการควบคุมกิจการอย่างมีประสิทธิภาพ และดำรงไว้ซึ่งวัฒนธรรมองค์กรที่เอื้อต่อการกำกับดูแลกิจการที่ดี กำหนดและดำรงไว้ซึ่งนโยบายและกระบวนการกำกับดูแลกิจการที่เหมาะสม
2. ดำเนินการให้มีการบังคับใช้และปฏิบัติตามนโยบายและกระบวนการต่าง ๆ เกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่คณะกรรมการได้อนุมัติ เพื่อให้มีการกำกับดูแลกิจการในบริษัทฯ
3. กำกับดูแลให้กรรมการผู้จัดการประเมินผลการบังคับใช้และปฏิบัติตามนโยบายและกระบวนการต่าง ๆ เกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการและรายงานต่อคณะกรรมการอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง
4. ตรวจสอบและรายงานต่อคณะกรรมการในเรื่องสำคัญต่าง ๆ ผลการตรวจสอบ และคำแนะนำเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการ

5. ชี้แจงเหตุผลในการให้คำแนะนำของตนและแจ้งแถลงการณ์ออกเสียงคัดค้าน (หากมี) ไว้ในคำแนะนำดังกล่าว
6. ดำเนินการให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี
7. จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเหมาะสมเกี่ยวกับการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ของตน และหลักปฏิบัติเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการของบริษัท
8. จัดให้มีการประเมินผลงาน หน้าที่ และความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ของตนปีละหนึ่งครั้ง
9. ปฏิบัติการอื่นใด ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มีดังนี้

1. กำหนดและทบทวน นโยบาย กรอบการบริหารความเสี่ยงองค์กร
2. กำกับดูแลและสนับสนุนให้มีการดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยงองค์กร สอดคล้องกับกลยุทธ์และเป้าหมายทางธุรกิจ รวมถึงสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป
3. ให้ข้อเสนอแนะแนวทาง ติดตาม และประเมินผล การบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และควบคุมภายใน (Risk Management and Internal Control Committee : RMCC)
4. พิจารณารายงานผลการบริหารความเสี่ยงองค์กร และให้ข้อคิดเห็นในความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้น รวมทั้งแนวทางการกำหนดมาตรการควบคุม หรือบรรเทา (Mitigation Plan) และการพัฒนาระบบการจัดการบริหารความเสี่ยงองค์กรให้แก่ RMCC เพื่อให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง
5. รายงานผลการบริหารความเสี่ยงองค์กรให้คณะกรรมการบริษัททราบ และในกรณีที่ มีปัจจัย หรือเหตุการณ์สำคัญ ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ ต้องรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อทราบและพิจารณาโดยเร็วที่สุด
6. จัดให้มีการประเมินผลงาน หน้าที่ และความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ของตนปีละหนึ่งครั้ง

ข้อมูลเกี่ยวกับ ผู้บริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ มีผู้บริหารจำนวนทั้งสิ้น 6 คน ประกอบด้วย

รายชื่อผู้บริหาร	ตำแหน่ง
1. นางชลธิชา ศุภลักษณ์เมธา	กรรมการผู้จัดการ
2. นางสาวลิตาพัชร นิโรจน์ธนรัฐ	รองกรรมการผู้จัดการ ผู้อำนวยการฝ่ายขายและการตลาด (รักษาการ) และกรรมการผู้จัดการ บริษัท ยูไลท์ ดิจิตอล จำกัด (บริษัทย่อย)
3. นางสาวเปมิภา ปฏฐุปวาที	ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน ผู้อำนวยการฝ่ายปฏิบัติการ (รักษาการ)
4. นางสาวเกณิกา บุญเลิศโตตาม	รองผู้อำนวยการฝ่ายกฎหมายและติดตามหนี้
5. นางสาวปิยนันท์ มงคล	เลขานุการบริษัท และผู้จัดการทั่วไปฝ่ายพัฒนาความยั่งยืน
6. นางสาวประภาพรณ รักธรรม	ผู้จัดการทั่วไปแผนกบริหารจัดการทั่วไป

รายชื่อผู้บริหารข้างต้น เป็นไปตามนิยามผู้บริหารของประกาศคณะกรรมการ กสท.

นโยบายจ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริหาร/ผู้บริหาร

ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 (ครั้งที่ 9) มีมติอนุมัติค่าตอบแทนกรรมการประจำปี 2565 ดังรายละเอียดต่อไปนี้

(1) ค่าตอบแทนรายเดือน

ให้กรรมการแต่ละท่านได้รับค่าตอบแทนรายเดือนตามตำแหน่งในคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย ไม่รวมกรรมการที่ทำหน้าที่บริหารซึ่งได้รับค่าตอบแทนรายเดือนในฐานะฝ่ายบริหารแล้ว ดังนี้

ประธานกรรมการบริษัท	เดือนละ 150,000 บาท
กรรมการ	เดือนละ 40,000 บาท
ประธานกรรมการตรวจสอบ	เดือนละ 35,000 บาท
กรรมการตรวจสอบ	เดือนละ 10,000 บาท

(2) ค่าเบี้ยประชุม คณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย 5,000 บาท/คน/ครั้ง โดยจะจ่ายเฉพาะครั้งที่ประชุมในกรณีที่ประชุมวันเดียวกันจะจ่ายเบี้ยประชุมเพียงครั้งเดียว

(3) ค่าตอบแทนพิเศษ (โบนัส) กรรมการจากผลการดำเนินงาน ขึ้นอยู่กับผลประกอบการและมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น

ค่าตอบแทนอื่นๆ – ไม่มี –

(หน่วย : บาท)

รายชื่อคณะกรรมการ	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม/ จำนวนการประชุมรวม ปี 2565 (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565)			คำตอบแทน คณะกรรมการ		คณะกรรมการชุดย่อย		รวม
	Onsite	Online	รวม	คำตอบแทน กรรมการ	ค่าเบี้ย ประชุม	คำตอบแทน กรรมการ	ค่าเบี้ย ประชุม	
1. พลตำรวจเอก เคนธ์ มงคลหัตถี	16	2	18/18	1,680,000	85,000	-	-	1,765,000
2. นายพงษ์ศักดิ์ ชิววิรัตน์	15	1	16/18	480,000	75,000	420,000	40,000	1,015,000
3. นายสุทัศน์ ชันเจริญสุข	14	2	16/18	480,000	80,000	120,000	40,000	720,000
4. รศ.ดร.สุดา สุวรรณามิรมย์	15	3	18/18	480,000	85,000	120,000	40,000	725,000
5. นางวสุรา ไชติธรรมรัตน์	13	5	18/18	480,000	85,000	120,000	40,000	725,000
6. นางสาวปาริฉัตร เหล่าธีระศิริวงศ์	17	1	18/18	-	85,000	-	-	85,000
7. นางชลธิชา ศุภลักษณ์เมธา	15	3	18/18	-	85,000	-	-	85,000
8. นางสาวลิตาพัชร นิโรจน์ธนรัฐ	15	3	18/18	-	85,000	-	-	85,000
รวม				3,600,000	665,000	780,000	160,000	5,205,000

หมายเหตุ : นางสาวปาริฉัตร เหล่าธีระศิริวงศ์ นางชลธิชา ศุภลักษณ์เมธา และนางสาวลิตาพัชร นิโรจน์ธนรัฐ
รับคำตอบแทนรายเดือนในฐานะฝ่ายบริหารแล้ว

คำตอบแทนผู้บริหาร

บริษัทฯ มีการกำหนดคำตอบแทนผู้บริหารในลักษณะที่เปรียบเทียบกับอุตสาหกรรม ประสิทธิภาพ ภาระหน้าที่ ขอบเขต
บทบาทและความรับผิดชอบ ดังนี้

(1) คำตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

ปี 2565 บริษัทได้จ่ายคำตอบแทนประกอบด้วย เงินเดือนให้กับผู้บริหาร รวมทั้งสิ้น 14.67 ล้านบาท

(2) คำตอบแทนอื่นของผู้บริหาร

- เงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ บริษัทฯ ได้จัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพให้แก่ผู้บริหารและพนักงาน โดยบริษัทฯ ได้
สมทบในอัตราส่วนร้อยละ 5 ของเงินเดือน โดยในปี 2565 บริษัทฯ ได้จ่ายเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับ
ผู้บริหาร รวมทั้งสิ้น 0.53 ล้านบาท
- บริษัทฯ จ่ายคำตอบแทนอื่นๆ ให้แก่ผู้บริหาร เช่น ประกันสังคม สวัสดิการอื่นๆ ค่าคอมมิชชั่น
รวมทั้งสิ้น 0.12 ล้านบาท



ONE
of Thailand's
Top Non-Bank
Lenders for **SMEs**

ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน ของบริษัทและบริษัทย่อย

บริษัท	ปี 2565 จำนวนพนักงาน (คน)	ปี 2564 จำนวนพนักงาน (คน)
1. ฝ่ายขายและการตลาด	11	18
2. ฝ่ายบัญชีและการเงิน	7	8
3. ฝ่ายธุรการ	3	3
4. ฝ่ายปฏิบัติการ	13	16
5. ฝ่ายตรวจสอบภายใน	1	2
6. ฝ่ายพัฒนาธุรกิจ	3	3
7. ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ	2	3
8. ฝ่ายกฎหมายและติดตามหนี้	8	7
9. เลขานุการ	1	1
10. ฝ่ายเครดิตและนิติกรรมสัญญา (บริษัท ลิท เซอร์วิส แมเนจเม้นท์ จำกัด)	9	10
11. บริษัท ยูไลต์ ดิจิตอล จำกัด	4	3
รวม	62	74

บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีพนักงานทั้งหมด 62 คน โดยในปี 2565 บริษัทฯ ได้จ่ายผลตอบแทนให้แก่พนักงานจำนวนทั้งสิ้น 47.46 ล้านบาท ซึ่งผลตอบแทน ได้แก่ เงินเดือน เงินช่วยเหลือค่าครองชีพ เงินคอมมิชชั่น เงินช่วยเหลือพิเศษ เงินประกันสังคม และเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

ข้อมูลพนักงานที่เข้าร่วมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ข้อมูลในปี 2565 ดังนี้

บริษัท	มี/ไม่มีกองทุน สำรองเลี้ยงชีพ	จำนวนพนักงานที่เข้าร่วม กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	สัดส่วนพนักงานที่เข้าร่วมกองทุน สำรองเลี้ยงชีพ/พนักงานทั้งหมด (%)
บริษัท ลิท อิท จำกัด (มหาชน)	มี	24 คน	50.00%
บริษัทย่อย	มี	5 คน	38.46%

ข้อมูล สำคัญอื่นๆ

1. เลขานุการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทได้มีมติแต่งตั้งให้ นางสาวปิยนันท์ มงคล ผู้จัดการทั่วไปฝ่ายพัฒนาความยั่งยืน ดำรงตำแหน่งเป็นเลขานุการบริษัทตั้งแต่วันที่ 30 เมษายน 2562 โดยคุณสมบัติและหน้าที่ความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัทปรากฏอยู่ในเอกสารแนบ 1

2. เลขานุการกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบได้มีมติแต่งตั้งให้ นายพัชรกร จันทวิสูตร ผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายใน ดำรงตำแหน่งเป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ รายละเอียดเกี่ยวกับหัวข้องานตรวจสอบภายใน ปรากฏอยู่ในเอกสารแนบ 3

3. หน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์

ในส่วนของงานด้านนักลงทุนสัมพันธ์บริษัทฯ ได้จัดให้มีหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์เพื่อทำหน้าที่ในการติดต่อและให้ข้อมูลต่างๆ แก่ผู้ถือหุ้น นักวิเคราะห์ รวมถึงหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ซึ่งข้อมูลดังกล่าวต้องเป็นข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน ตรงต่อความเป็นจริงและทั่วถึง ทั้งนี้ ผู้สนใจสามารถติดต่อขอข้อมูลบริษัทจากหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ 0 2163 4260 ต่อ 710 หรือทางอีเมล IR@leaseit.co.th บริษัทฯ ได้มอบหมายให้กรรมการผู้จัดการ และ/หรือ ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงินเป็นผู้รับผิดชอบโดยตรง

4. ค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ เป็นผู้มีหน้าที่ในการคัดเลือกผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ เพื่อเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาแต่งตั้ง ภายใต้หลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งต้องพิจารณาบททวนถึงคุณสมบัติของผู้สอบบัญชี ผลการปฏิบัติงานที่ และค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชีอย่างสม่ำเสมอ

คณะกรรมการตรวจสอบดำเนินการทบทวนหลักเกณฑ์ข้างต้น และพิจารณาให้เสนอชื่อ นางสาวศิริวรรณ สุรเทพินทร์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4604 นางสาวสาธิตา รัตนารักษ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4753 นางสาวสรินดา หิรัญประเสริฐวุฒิ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4799 แห่งบริษัท สำนักงานอืวาย จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทและบริษัทย่อยประจำปี 2565 ต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นปี 2565 (ครั้งที่ 9) เพื่ออนุมัติ โดยที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นปี 2565 (ครั้งที่ 9) ได้อนุมัติตามที่เสนอ

ค่าตอบแทนที่บริษัทจ่ายให้แก่บริษัท สำนักงานอืวาย จำกัด ในปี 2565 มีดังนี้

(หน่วย : บาท)

	จำนวนเงิน
1. ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี (audit fee)	2,290,000
2. อื่นๆ (ประกอบด้วย ค่าเดินทางและค่าเอกสาร)	6,783
3. ค่าบริการอื่นๆ เช่น การวางแผนภาษี การวางระบบบัญชี	-
รวม	2,226,783

8 รายงานผลการดำเนินงานสำคัญ ด้านการกำกับดูแลกิจการ

สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ ในรอบปีที่ผ่านมา

คณะกรรมการบริษัทได้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ ได้กำหนดอำนาจอนุมัติของคณะกรรมการในเรื่องที่สำคัญต่างๆ เอาไว้อย่างชัดเจน เช่น การกำหนดเป้าหมาย แนวทาง นโยบาย แผนงานการดำเนินธุรกิจ และงบประมาณของบริษัทฯ การพิจารณาทบทวน ตรวจสอบ และอนุมัติแผนการขยายธุรกิจ โครงการลงทุนขนาดใหญ่ ตลอดจนการเข้าร่วมลงทุนกับผู้ประกอบการรายอื่นๆ ที่เสนอโดยฝ่ายบริหาร

คณะกรรมการบริษัทได้รับมอบหมายจากผู้ถือหุ้นในการกำกับดูแลกิจการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของบริษัทฯ ภายใต้ขอบเขตที่กำหนดไว้ในข้อบังคับบริษัท และมติที่ประชุม

ผู้ถือหุ้นด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและเป็นกลาง เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายและระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสม โดยอาจมอบหมายให้กรรมการคนหนึ่งหรือหลายคน หรือบุคคลอื่นใดปฏิบัติกรอย่างใดอย่างหนึ่งแทนคณะกรรมการได้ โดยในการมอบอำนาจนั้นจะต้องอยู่ภายใต้ขอบเขตแห่งอำนาจของคณะกรรมการและมีการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ของผู้รับมอบอำนาจไว้อย่างชัดเจน

คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่ในการกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามเป้าหมาย กลยุทธ์และแผนงานที่ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท และผู้มีส่วนได้เสียทั้งหมด

1. การสรรหา พัฒนา และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

ในการแต่งตั้งกรรมการ คณะกรรมการตรวจสอบซึ่งได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่คณะกรรมการสรรหาด้วยซึ่งเป็นการกระทำอิสระทั้งคณะ มีหน้าที่รับผิดชอบในการพิจารณาคัดเลือกและกลั่นกรองบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมตามข้อบังคับของบริษัทฯ และเป็นผู้เสนอชื่อที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อให้ได้กรรมการมีอาชีพและความหลากหลายโดยพิจารณาจากโครงสร้าง ขนาด และองค์ประกอบของคณะกรรมการ และเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท จากนั้นจะนำเสนอรายชื่อกรรมการดังกล่าวต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้เลือกตั้งกรรมการตามหลักเกณฑ์ต่อไป

หลักเกณฑ์ในการคัดเลือกบุคคลที่จะเข้าดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการของบริษัทฯ คณะกรรมการตรวจสอบซึ่งทำหน้าที่แทนคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเป็นผู้ทำการสรรหา โดยสรรหาบุคคลที่มีคุณวุฒิ ความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ อันจะเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจ และมีคุณสมบัติไม่ขัดต่อกฎหมายบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 และประกาศของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และประกาศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยที่เกี่ยวข้องกำหนดเสนอต่อกรรมการบริษัท หากคณะกรรมการบริษัทเห็นชอบก็เสนอต่อ

ผู้ถือหุ้นพิจารณา ในปี 2565 บริษัทฯ ได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยเสนอวาระการประชุม และเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการคัดเลือกเป็นกรรมการบริษัท สำหรับการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 ระหว่างวันที่ 16 พฤศจิกายน 2564 - 30 ธันวาคม 2564 เมื่อครบกำหนดระยะเวลาให้สิทธิดังกล่าว ไม่ปรากฏผู้ถือหุ้นรายใดเสนอเพิ่มวาระการประชุมหรือเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการคัดเลือกเป็นกรรมการบริษัท สำหรับการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 แต่อย่างใด

ในการลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการ บริษัทฯ ให้ผู้ถือหุ้นใช้บัตรลงคะแนนเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล โดยให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนนเสียงทั้งหมดที่ตนมีอยู่เลือกบุคคลที่ได้รับ การเสนอชื่อเป็นกรรมการที่ละคน ผลการลงคะแนนจะต้องได้รับคะแนนเสียงข้างมากของคะแนนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้น ซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียง

ในปี 2565 คณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ได้พิจารณาเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 ครั้งที่ 9 วันที่ 7 เมษายน 2565 โดยมีมติที่ประชุมอนุมัติตามที่เสนอ

องค์ประกอบและการแต่งตั้งกรรมการอิสระ

คณะกรรมการบริษัทจะร่วมกันพิจารณาเบื้องต้นถึงคุณสมบัติของบุคคลที่จะมาดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการอิสระ โดยพิจารณาจากคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของกรรมการตามพระราชบัญญัติมหาชนจำกัด กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน รวมถึงประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาคัดเลือกกรรมการอิสระจากผู้ทรงคุณวุฒิ ประสบการณ์การทำงาน และความเหมาะสมด้านอื่นๆ ประกอบกัน จากนั้นจะนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการของบริษัทฯ ต่อไป ทั้งนี้ บริษัทฯ มีนโยบายในการแต่งตั้งกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด และต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่า 3 ท่าน

คุณสมบัติของกรรมการอิสระ

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลของบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง โดยนับรวมหุ้นที่ถือโดยผู้ที่เกี่ยวข้องด้วย
2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อ ก.ล.ต.
3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมาย ในลักษณะที่เป็นบิดามารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตรของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหารหรือผู้ที่มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย

4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการพิจารณาอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการซึ่งไม่ใช่กรรมการอิสระ หรือผู้บริหารของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อ ก.ล.ต.
5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง และไม่เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการซึ่งไม่ใช่กรรมการอิสระ ผู้บริหาร หรือหุ้นส่วนผู้จัดการของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งสังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน
6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใด ๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปี จากบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ทั้งนี้ ในกรณีที่ผู้ให้บริการทางวิชาชีพเป็นนิติบุคคล ให้รวมถึงการเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการซึ่งไม่ใช่กรรมการอิสระ ผู้บริหาร หรือหุ้นส่วนผู้จัดการ ของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้น ซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ
7. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทฯ

องค์ประกอบและการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 3 ท่าน โดยแต่งตั้งจากกรรมการอิสระของบริษัทฯ ที่มีคุณสมบัติตามที่กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงประกาศข้อบังคับ และ/หรือระเบียบข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด นอกจากนี้ กรรมการอิสระที่ดำรงตำแหน่งกรรมการตรวจสอบต้องมีคุณสมบัติเพิ่มเติม ดังนี้

- (1) ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง

- (2) ไม่เป็นกรรมการของบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย หรือบริษัทย่อยลำดับเดียวกันเฉพาะที่เป็นบริษัทจดทะเบียน
- (3) มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในฐานะกรรมการตรวจสอบ ทั้งนี้ ต้องมีกรรมการตรวจสอบอย่างน้อยหนึ่งคนที่มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้

ทั้งนี้ กรรมการตรวจสอบแต่ละท่านจะมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี

การสรรหากรรมการ

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดโครงสร้างของคณะกรรมการให้ประกอบด้วยกรรมการที่มีคุณสมบัติหลากหลายโดยเป็นบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ มีประสบการณ์ มีคุณธรรม และจริยธรรม ได้รับความเชื่อถือเป็นที่ยอมรับโดยทั่วไป มีความหลากหลายของทักษะ ประกอบด้วยทักษะด้านต่างๆ เช่น ด้านการบัญชีการเงิน การบริหารภาวะอุตสาหกรรม ด้านกลยุทธ์ การกำกับดูแลกิจการ ด้านกฎหมาย และด้านการจัดการ การสรรหากรรมการใหม่บริษัทพิจารณาองค์ประกอบของคณะกรรมการตาม Board Skill Matrix เพื่อพิจารณาคุณสมบัติ ความรู้ทักษะและประสบการณ์ที่จำเป็นของกรรมการที่ต้องสรรหาเพื่อให้องค์ประกอบของคณะกรรมการสอดคล้องกับกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจ

การคัดเลือกบุคคลที่จะแต่งตั้งเป็นกรรมการของบริษัทฯ จะกระทำการผ่านการประชุมผู้ถือหุ้น โดยคณะกรรมการสรรหาบริษัทฯ จะเป็นผู้พิจารณาคัดเลือกจากประสบการณ์ ความรู้ ความสามารถ และคุณสมบัติตามที่กฎหมายกำหนดเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาและนำเสนอผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแต่งตั้งตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้ในข้อบังคับของบริษัทฯ

คณะกรรมการประกอบด้วยกรรมการจำนวน 8 คน เป็นกรรมการอิสระ 5 คน เป็นกรรมการหญิง 5 คน คณะกรรมการมีความหลากหลาย (Board Diversity) มีทักษะที่จำเป็นสอดคล้องกับกลยุทธ์ทางธุรกิจของบริษัท ดังปรากฏในตารางสรุปความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ของคณะกรรมการบริษัท (Board Skill Matrix) ในด้านประวัติ การศึกษา ประสบการณ์โดยไม่ได้จำกัดความแตกต่างอื่นใด รายละเอียดปรากฏอยู่ในเอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร

สรุปความเชี่ยวชาญและประสบการณ์คณะกรรมการบริษัท (Skill Matrix)

	ประธานกรรมการ/ กรรมการอิสระ	ประธานกรรมการ/ ตรวจสอบ/ กรรมการอิสระ	กรรมการ อิสระ/ กรรมการ ตรวจสอบ	กรรมการ อิสระ/ กรรมการ ตรวจสอบ	กรรมการ อิสระ/ กรรมการ ตรวจสอบ	กรรมการ บริหารอาวุโส	กรรมการ/ กรรมการ ผู้จัดการ	กรรมการ/ รองกรรมการ ผู้จัดการ
ด้านบัญชี					●		●	
ด้านการเงิน		●	●		●	●	●	
ด้านตรวจสอบ	●	●	●	●	●	●		
ด้านการระดมทุน			●	●	●	●	●	
ด้านธรรมาภิบาล	●	●	●	●	●	●	●	●
ด้านการจัดการ	●	●	●	●	●	●	●	●
ด้านภาวะอุตสาหกรรม ด้านสินเชื่อ	●		●			●		●
ด้านเทคโนโลยี		●	●					●
ด้านกฎหมาย	●							
ด้านบริหารวิกฤติ	●	●	●	●	●	●		
ด้านนโยบาย	●	●	●	●	●	●	●	●
ด้านความเสี่ยง	●	●		●	●	●		
ด้านกลยุทธ์	●	●	●	●	●	●	●	●
ด้านการตลาด				●				●
ด้านกระบวนการราชการ	●	●		●		●		

การสรรหาผู้บริหารระดับสูงสุด

คณะกรรมการของบริษัทฯ ได้จัดให้มีนโยบาย และแผนการ สืบทอดตำแหน่งผู้บริหารสูงสุดขององค์กร และผู้บริหาร ระดับสูง ประกอบด้วย รองกรรมการผู้จัดการ และ ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน โดยมีการกำหนดแนวทางการดำเนินการไว้อย่างชัดเจน โดยคณะกรรมการของบริษัทฯ มีหน้าที่พิจารณาคัดเลือก ติดตามการดำเนินการตามแผนการสืบทอดตำแหน่ง และการพิจารณาคัดเลือก กรรมการผู้จัดการ และกรรมการผู้จัดการมีหน้าที่พิจารณา คัดเลือก ติดตามการดำเนินการตามแผนการสืบทอด ตำแหน่ง และการพิจารณาคัดเลือกผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ และผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน

เมื่อผู้สืบทอดตำแหน่งมีคุณสมบัติครบตามตำแหน่งที่มีหน้าที่ รับผิดชอบสูงขึ้นและมีตำแหน่งงานว่างลงหรือมีตำแหน่ง งานใหม่ที่สูงขึ้น ให้นำเสนอการปรับเลื่อนขึ้นเลื่อนตำแหน่ง และรักษาการ (Promotion & Acting) ตามนโยบายของบริษัทฯ

ในปี 2565 บริษัทฯ ได้ทำการปรับปรุงแผนการสืบทอด ตำแหน่งให้สอดคล้องกับโครงสร้างปัจจุบัน

การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัทฯ มีนโยบายส่งเสริมและอำนวยความสะดวก ให้มีการฝึกอบรมและให้ความรู้แก่ผู้ที่เกี่ยวข้องใน ระบบการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ซึ่งรวมถึง กรรมการ กรรมการตรวจสอบ ผู้บริหาร และเลขานุการบริษัท เพื่อให้ มีการปรับปรุงการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง ได้แก่ หลักสูตร ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (Thai Institute of Directors Association : IOD) รวมถึงหลักสูตรที่ มีความสำคัญต่อการพัฒนาบริษัทที่จัดโดยตลาดหลักทรัพย์ แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ และสภาวิชาชีพการบัญชี

สำหรับในปี 2565 กรรมการและผู้บริหารได้เข้ารับการอบรม/ สัมมนาในหลักสูตรต่างๆ ดังนี้คือ

1. นางสาวชลธิชา ศุภลักษณ์เมธา หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่น 317/2022, Digital Asset กับโอกาสเติบโตทางธุรกิจ (New S-Curve)
2. นางสาวสิดาพัชร นิโรจน์ธนรัฐ หลักสูตร Customer Insights & Engagement และ Digital Asset กับโอกาส เติบโตทางธุรกิจ (New S-Curve)

3. นางสาวเปมิภา ปฏิรูปาวที่ หลักสูตร TFRS) 66, การรวม ธุรกิจและการจัดทำงบการเงินรวมขั้นสูงเชิงปฏิบัติการ (Workshop), หลักเกณฑ์การคำนวณกำไรทางบัญชี และภาษีที่แตกต่างกัน CFO Refresher, ก้าวทันและ วิเคราะห์เจาะลึกรายงานทางการเงิน รุ่นที่ 2/65, TLCA CFO Professional Development Program (TLCA CFO CPD) ครั้งที่ 5/2022 หัวข้อ Restructuring Business for Growth, เทคนิคการเพิ่มมูลค่าหุ้นให้บริษัทจดทะเบียน จากมุมมองนักวิเคราะห์หลักทรัพย์ รุ่นที่ 2, Digital Asset กับโอกาสเติบโตทางธุรกิจ (New S-Curve)
4. นางสาวปิยนันท์ มงคล หลักสูตร HR Strategy in New Normal, แนะนำการใช้ SET Sustainability Reporting Guide ตาม ESG Metrics ระดับพื้นฐานและกลุ่ม อุตสาหกรรม, Business Model Reinvention for Corporate Sustainability, เตรียมความพร้อมก่อนเข้า ประเมินหุ้นยั่งยืน THSI2022, Green & Sustainable Finance, ประเด็นการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนที่ธุรกิจ ควรใส่ใจ, ดิวเข้มให้เต็ม 100 ในรูปแบบออนไลน์, Digital Asset กับโอกาสเติบโตทางธุรกิจ (New S-Curve)
5. นางสาวประภาพรณ วัชรธรรม หลักสูตร Digital Asset กับโอกาสเติบโตทางธุรกิจ (New S-Curve)

การประเมินผลการปฏิบัติงาน

คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงาน ของคณะกรรมการบริษัททั้งคณะ (Evaluation on the Performance of the Board of Directors) และการประเมิน ผลการปฏิบัติงานของกรรมการเป็นรายบุคคล (Director Self-Assessment) เป็นประจำทุกปี เพื่อเปิดโอกาสให้กรรมการ แต่ละท่านแสดงความคิดเห็นต่อผลการปฏิบัติงานของ คณะกรรมการทั้งคณะโดยรวม ทั้งนี้ เพื่อช่วยให้ได้มีการพิจารณา ทบทวนผลงาน ปัญหา และอุปสรรคต่างๆ ในการปฏิบัติงาน ในระหว่างปีที่ผ่านมา ผลการประเมินเป็นดังนี้

การประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัท (แบบทั้งคณะ) มีหัวข้อหลักในการประเมิน ได้แก่ (1) โครงสร้างและ คุณสมบัติกรรมการ (2) บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบ ของคณะกรรมการ (3) การประชุมคณะกรรมการ (4) การทำ หน้าที่ของกรรมการ (5) ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ และ (6) การพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร สรุปผลการประเมินคณะกรรมการบริษัท (แบบทั้งคณะ) มีค่า ระดับคะแนนเฉลี่ย ร้อยละ 92.44

การประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการรายบุคคล (ตนเอง) มีหัวข้อหลักในการประเมิน ได้แก่ (1) โครงสร้าง และคุณสมบัติกรรมการ (2) การประชุมของคณะกรรมการ (3) บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ สรุปผลการประเมินของกรรมการรายบุคคล (ตนเอง) มีค่า ระดับคะแนนเฉลี่ย ร้อยละ 88.02

ประเมินตนเองของคณะกรรมการชุดย่อยแบบรายคณะ มีหัวข้อหลักในการประเมิน ได้แก่ (1) โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการมีความเหมาะสม ทำให้การทำงานของคณะกรรมการมีประสิทธิภาพ (2) การประชุมคณะกรรมการชุดย่อยได้ดำเนินการ เพื่อให้คณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่ในการประชุมได้อย่างมีประสิทธิภาพ (3) บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการชุดย่อย ได้ให้ความสำคัญใช้เวลาในการพิจารณา ทบทวนอย่างเพียงพอ สรุปผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการชุดย่อยแบบรายคณะ มีค่าระดับคะแนนเฉลี่ย **ร้อยละ 92.61**

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการ โดยไม่มีกรรมการที่เป็นผู้บริหารและฝ่ายบริหารเข้าร่วมประชุม อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้กรรมการได้พิจารณาและทบทวนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ ฝ่ายบริหาร และบริษัท รวมถึงพิจารณาและอภิปรายประเด็นต่าง ๆ เกี่ยวกับการบริหารจัดการ หรืออยู่ในความสนใจของคณะ

กรรมการ โดยมีการแจ้งผลการประชุมให้กรรมการผู้จัดการรับทราบ เพื่อพิจารณาและปรับปรุงต่อไป ในปี 2563 นี้ กรรมการอิสระได้มีการประชุมกันเองโดยไม่มีฝ่ายบริหารในเรื่องเกี่ยวกับนโยบายสินเชื่อ การวิเคราะห์สินเชื่อ การติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน โครงสร้างองค์กร การพัฒนาบุคลากร และการนำระบบอิเล็กทรอนิกส์มาใช้ในการปฏิบัติงาน

การประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการ (CEO) ประจำปี มีหัวข้อหลักในการประเมิน ได้แก่ (1) ความเป็นผู้นำ (2) การกำหนดกลยุทธ์ (3) การปฏิบัติตามกลยุทธ์ (4) การวางแผนและผลปฏิบัติทางการเงิน (5) ความสัมพันธ์กับคณะกรรมการ (6) ความสัมพันธ์กับภายนอก (7) การบริหารงานและความสัมพันธ์กับบุคลากร (8) การสืบทอดตำแหน่ง (9) ความรู้ด้านผลิตภัณฑ์และบริการ (10) คุณลักษณะส่วนตัว (11) ผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืน สรุปผลการประเมิน มีค่าระดับคะแนนเฉลี่ย **ร้อยละ 76.35**

2. การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล

รายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของกรรมการในปี 2565 มีดังนี้

ชื่อ - นามสกุล	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม		
	คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการตรวจสอบ	ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี
1. พลตำรวจเอก เจตน์ มงคลหัตถ์	18/18	-	1/1
2. นายพงษ์ศักดิ์ ชิวขรัตน์	16/18	9/9	1/1
3. นายสุทัศน์ ชันเจริญสุข	16/18	9/9	1/1
4. รศ.ดร.สุดา สุวรรณามิรมย์	18/18	9/9	1/1
5. นางวสรา ไชยธรรมรัตน์	18/18	9/9	1/1
6. นางสาวปาริฉัตร เหล่าธีระศิริวงศ์	18/18	-	1/1
8. นางชลธิชา ศุภลักษณ์เมธา	18/18	-	1/1
9. นางสาวสิตาพัชร นิโรจน์ธนรัฐ	18/18	-	1/1



ONE
of Thailand's
**Top Non-Bank
Lenders for SMEs**

การประชุมคณะกรรมการ

บริษัทฯ มีนโยบายให้คณะกรรมการของบริษัทต้องประชุมอย่างน้อย 3 เดือนต่อครั้ง และอาจมีการประชุมพิเศษเพิ่มเติมตามความจำเป็นและในทางปฏิบัติในปีที่ผ่านมากรรมการมีการประชุมอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง โดยบริษัทฯ จะแจ้งกำหนดการประชุมคณะกรรมการบริษัทให้กรรมการทราบล่วงหน้าทุกปี เพื่อให้กรรมการสามารถจัดเวลาและเข้าร่วมประชุมได้อย่างพร้อมเพรียงกัน โดยการประชุมแต่ละครั้งได้มีการกำหนดวาระในการประชุมอย่างชัดเจนและมีการส่งหนังสือเชิญประชุมและเอกสารประกอบการประชุมให้แก่กรรมการล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 5 วันทำการ เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทได้มีเวลาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอก่อนเข้าร่วมประชุม โดยมีผู้บริหารระดับสูงเข้าร่วมการประชุมเพื่อชี้แจงรายละเอียด และตอบข้อซักถามของคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้ ประธานกรรมการเปิดโอกาสให้กรรมการทุกท่านได้แสดงความคิดเห็นอย่างเปิดเผยก่อนการลงมติ และสรุปมติของที่ประชุมในแต่ละวาระการประชุม นอกจากนี้ บริษัทฯ มีนโยบายในการลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการให้ต้องมีจำนวนองค์ประชุมขั้นต่ำ ณ ขณะที่คณะกรรมการจะลงมติ ต้องมีกรรมการอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด รวมทั้งได้มีการจัดบันทึกรายงานการประชุมเป็นลายลักษณ์อักษร และจัดเก็บรายงานการประชุมที่ผ่านการรับรองจากคณะกรรมการบริษัทฯ พร้อมให้คณะกรรมการบริษัทและผู้ที่เกี่ยวข้องตรวจสอบได้

ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

บริษัทฯ มีการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารในระดับที่เหมาะสมและเป็นอัตราที่เพียงพอสำหรับการรักษากรรมการและผู้บริหารที่มีคุณภาพไว้โดยไม่มีการจ่ายค่าตอบแทนที่มากเกินไป และอยู่ในระดับที่สามารถเทียบเคียงได้กับบริษัทในกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกัน โดยปัจจัยที่จะนำมาพิจารณาประกอบด้วย ประสบการณ์ ภาระหน้าที่ ขอบเขต บทบาทและความรับผิดชอบ ทั้งนี้ การจ่ายค่าตอบแทนของกรรมการจะต้องผ่านการพิจารณาอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ในส่วนของค่าตอบแทนของผู้บริหาร จะเป็นไปตามหลักการและนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้ ซึ่งจะพิจารณาจากภาระหน้าที่และความรับผิดชอบ ผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารแต่ละท่าน ประกอบกับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ

ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 ที่ประชุมผู้ถือหุ้นมีมติอนุมัติค่าตอบแทนกรรมการบริษัท และคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยค่าตอบแทนรายเดือน และค่าเบี้ยประชุมมีรายละเอียด ดังนี้

ตำแหน่ง	ค่าตอบแทนกรรมการ (บาท/เดือน)	ค่าเบี้ยประชุม (บาท/ครั้ง)
ประธานกรรมการ	150,000	5,000
กรรมการ	40,000	5,000

ตำแหน่ง	ค่าตอบแทนกรรมการชุดย่อย (บาท/เดือน)	ค่าเบี้ยประชุม (บาท/ครั้ง)
ประธานกรรมการตรวจสอบ	35,000	5,000
กรรมการตรวจสอบ	10,000	5,000

ในการพิจารณาค่าตอบแทนของกรรมการผู้จัดการ คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนจะพิจารณาจากผลการดำเนินงานของกรรมการผู้จัดการในปีที่ผ่านมา โดยประเมินตามดัชนีชี้วัด (Key Performance Indications) ที่กำหนดไว้ ซึ่งในแต่ละหมวดจะมีการให้น้ำหนักที่แตกต่างกัน นอกจากนี้ ในปี 2558 บริษัทฯ ได้จัดทำโครงการให้สิทธิแก่ผู้บริหารในการซื้อหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ซึ่งถือเป็นค่าตอบแทนที่จะจูงใจในระยะยาว (Long-term Incentive) ที่มีความสอดคล้องกับผลงานของบริษัทฯ และผลประโยชน์ที่สร้างให้กับผู้ถือหุ้น

3. การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทฯ ได้พิจารณาส่งกรรมการจำนวน 2 คน และผู้บริหารจำนวน 2 คน เข้าเป็นกรรมการในบริษัทย่อย 2 แห่ง ได้แก่ บริษัท ลิท เซอร์วิส แมนเนจเม้นท์ จำกัด และ บริษัท ยูไลท์ ดิจิตอล จำกัด โดยกรรมการและผู้บริหารดังกล่าวได้ผ่านการอนุมัติจากการประชุมคณะกรรมการ ทั้งนี้ หากกรรมการและผู้บริหารรายดังกล่าวพ้นสภาพการเป็นกรรมการในบริษัทย่อย คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาการส่งคนเข้าไปดูแลผลประโยชน์เป็นคราว ๆ ไป บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายการทำธุรกรรมที่สำคัญ เช่น การทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน

4. การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในเรื่องการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องไว้ในนโยบาย การกำกับดูแลกิจการของบริษัทและจรรยาบรรณธุรกิจ พร้อมทั้งส่งเสริมให้เกิดการปฏิบัติตามอย่างแท้จริงเพื่อสร้างความเชื่อมั่น ต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

(1) การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายว่าด้วยคณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานจะต้องปฏิบัติหน้าที่เพื่อผลประโยชน์สูงสุดของ บริษัทฯ กรณีที่มีบุคคลใดมีส่วนได้เสียหรือมีส่วนเกี่ยวข้องใน รายการที่พิจารณา บุคคลดังกล่าวจะต้องแจ้งให้หน่วยงาน ตรวจสอบภายใน ที่ดูแลในเรื่องดังกล่าวทราบและไม่ร่วม พิจารณาในการทำธุรกรรมดังกล่าว

นโยบายเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทฯ มีการกำหนดมาตรการป้องกันความขัดแย้งทาง ผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นจากการทำรายการระหว่างกันของ บริษัทฯ และบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ว่าผู้มีส่วนได้เสียใน เรื่องใดจะไม่สามารถเข้ามามีส่วนในการอนุมัติรายการดังกล่าว โดยคณะกรรมการบริษัทจะต้องดูแลให้บริษัทปฏิบัติให้เป็น ไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของคณะกรรมการ กำกับตลาดทุนและตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยที่ เกี่ยวข้อง รวมถึงการปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการ เปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และการได้มา หรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่สำคัญของบริษัท รวมทั้ง ปฏิบัติตามมาตรฐานบัญชีที่กำหนดโดยสมาคมนักบัญชี โดยเคร่งครัด

นอกจากนี้ บริษัทฯ จะจัดให้คณะกรรมการตรวจสอบ หรือ ผู้สอบบัญชี หรือผู้เชี่ยวชาญอิสระ แล้วแต่กรณี พิจารณา ตรวจสอบและให้ความเห็นเกี่ยวกับความสมเหตุสมผลของ การทำรายการระหว่างกัน และจะทำการเปิดเผยรายการ ระหว่างกันดังกล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้ รับการตรวจสอบหรือสอบทานโดยผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ รายละเอียดปรากฏอยู่ใน ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ บทที่ 9 การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

(2) การใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทฯ มีการดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายในให้เป็นไปตาม กฎหมายและตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยได้ กำหนดไว้เป็นลายลักษณ์อักษร โดยสรุปนโยบายสำคัญ และ มีแนวปฏิบัติ ดังนี้

1. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานรับทราบถึงประกาศที่ เกี่ยวข้องของสำนักงาน ก.ล.ต. ที่กำหนดให้กรรมการ และผู้บริหารมีหน้าที่รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือ ครองหลักทรัพย์ต่อสำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ต. ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และ ตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 ภายใน 3 วันทำการ นับจากวันที่มีการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ และให้แจ้งเลขานุการบริษัทรับทราบเพื่อจัดทำบันทึก การเปลี่ยนแปลงและสรุปจำนวนหลักทรัพย์ของกรรมการ และผู้บริหารเป็นรายบุคคล เพื่อนำเสนอรายงานให้แก่ คณะกรรมการบริษัททราบในการประชุมทุก ๆ ไตรมาส นอกจากนั้น ยังได้แจ้งบทลงโทษหากมีการฝ่าฝืนหรือ ไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดดังกล่าวด้วย
2. บริษัทฯ มีข้อกำหนดห้ามนำข้อมูลงบการเงิน หรือ ข้อมูลอื่นที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ที่ทราบเปิดเผยแก่บุคคลภายนอกหรือผู้ที่มีส่วน เกี่ยวข้อง และห้ามทำการซื้อขายหลักทรัพย์ในช่วง 1 เดือน ก่อนที่ข้อมูลงบการเงินหรือข้อมูลอื่นที่มีผลกระทบต่อ ราคาหลักทรัพย์ของบริษัท/กลุ่มบริษัทจะเผยแพร่ ต่อสาธารณชนและภายใน 24 ชั่วโมงหลังจากเผยแพร่ ข้อมูลดังกล่าวแล้ว การไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนด ดังกล่าวถือเป็นการกระทำความผิดวินัยจะได้รับโทษ ตั้งแต่ การตักเตือน การตัดค่าจ้าง การพักงานโดยไม่ได้ รับค่าจ้าง จนถึงการใช้การเลิกจ้าง

ทั้งนี้ แนวทางดังกล่าวได้ผ่านการเห็นชอบจากคณะกรรมการ บริษัทแล้วโดยเลขานุการบริษัทจะแจ้งผ่าน Email/Line ไปยัง บุคคลที่เกี่ยวข้องให้ทราบถึงช่วงระยะเวลาการห้ามซื้อขาย หลักทรัพย์ดังกล่าวเป็นการล่วงหน้า

ในปี 2565 ที่ผ่านมา กรรมการและผู้บริหารมีการซื้อขาย หลักทรัพย์ของบริษัทรวมทั้งสิ้น 2 ครั้ง และจากการตรวจสอบพบว่ามีการปฏิบัติตามนโยบายของบริษัทที่กำหนดไว้ ถูกต้องครบถ้วน

ในปีที่ผ่านมาไม่พบว่ากรรมการและผู้บริหารมีการซื้อขาย หลักทรัพย์ในช่วงที่บริษัทกำหนดให้งดการซื้อขาย

แนวปฏิบัติเกี่ยวกับเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

- ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทฯ นำความลับและ/หรือข้อมูลภายในของบริษัทฯ ไปเปิดเผยหรือแสวงหาผลประโยชน์แก่ตนเองหรือเพื่อประโยชน์แก่บุคคลอื่นใดไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม และไม่ว่าจะได้รับผลประโยชน์ตอบแทนหรือไม่ก็ตาม
- ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทฯ รวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าว ใช้ข้อมูลภายในของบริษัทฯ ที่มีหรืออาจมีผลกระทบต่อ การเปลี่ยนแปลงราคาของหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ซึ่งยังมิได้เปิดเผยต่อสาธารณชน เพื่อทำการซื้อ ขาย เสนอซื้อ เสนอขาย หรือชักชวนให้บุคคลอื่นซื้อ ขาย เสนอซื้อหรือเสนอขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม ก่อนที่ข้อมูลนั้นจะได้มีการเปิดเผยต่อสาธารณชน ไม่ว่าการกระทำดังกล่าวจะกระทำเพื่อประโยชน์ต่อตนเองหรือผู้อื่น หรือเพื่อให้ผู้อื่นกระทำการดังกล่าวโดยตนได้รับประโยชน์ตอบแทน ผู้ฝ่าฝืนจะถูกลงโทษตามมาตรการทางวินัยของบริษัทฯ
- บริษัทฯ ได้ดำเนินการแจ้งให้ผู้บริหารเข้าใจและรับทราบภาระหน้าที่ในการรายงานการถือครองหลักทรัพย์ในบริษัทของตนเอง คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ตลอดจนการรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 และบทกำหนดโทษตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535
- บริษัทฯ ได้กำหนดมิให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทฯ รวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าว ซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ในช่วงระยะเวลา 1 เดือน ก่อนการเปิดเผยงบการเงินให้แก่สาธารณชนทราบ และภายใน 24 ชั่วโมง หลังจากเปิดเผยงบการเงินให้แก่สาธารณชนทราบแล้ว

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้แจ้งให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทฯ ทราบเกี่ยวกับข้อกำหนดข้างต้น

บริษัทฯ ไม่มีกรณีที่ถูกเปรียบเทียบปรับ กล่าวโทษ หรือมีการดำเนินการทางแพ่ง โดยหน่วยงานกำกับดูแล เช่น ก.ล.ต. หรือ ต.ล.ท. เกี่ยวกับการซื้อขายหุ้นโดยใช้ข้อมูลภายในจากกรรมการหรือผู้บริหารของบริษัทฯ

(3) การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน (Anticorruption)

บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายและกระบวนการเพื่อต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยคณะกรรมการได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบกำกับดูแลและระบบควบคุมภายใน และผู้บริหารมีหน้าที่สร้างความตระหนักและสื่อสารการปฏิบัติหน้าที่โดยสุจริตกับพนักงานทุกคน

ก) การต่อต้านทุจริตและการจ่ายสินบน

คณะกรรมการบริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะปฏิเสธการทุจริตคอร์รัปชันและการติดสินบนทุกรูปแบบและทุกระดับ ไม่ว่าจะเป็นธุรกรรมที่เกี่ยวข้องกับภาครัฐหรือภาคเอกชน โดยบริษัทฯ ได้ออกนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ในปี 2558 โดยจัดทำเป็นเอกสารแนวการปฏิบัติเกี่ยวกับการกำกับดูแลและควบคุมดูแลเพื่อป้องกันและติดตามความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชัน โดยห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และบุคคลอื่นใดที่กระทำการในนามของบริษัทฯ กระทำการซึ่งเป็นการให้หรือรับของกำนัลที่เป็นเงิน หรือสิ่งตอบแทนอื่นใด อันมิชอบด้วยกฎหมายหรือไม่เหมาะสม เพื่อให้ได้มาซึ่งความได้เปรียบทางธุรกิจ หรือความสัมพันธ์กับคู่ค้า ในปี 2558 บริษัทฯ ได้สมัครเข้าร่วมเป็นสมาชิกเครือข่ายหุ้นส่วนด้านทุจริตเพื่อประเทศไทย (PACT Network) เพื่อแสดงความมุ่งมั่นที่จะต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

ในปี 2559 บริษัทฯ ได้จัดให้หน่วยงานซึ่งไม่มีส่วนได้เสียประสานงานกับลูกค้าทำการสอบทานกลับไปยังลูกค้าทุกรายที่เปิดดวงเงินใหม่ เพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับการทุจริตและการจ่ายสินบน สรุปผลการดำเนินกิจกรรมดังกล่าวไม่พบการทุจริตการเรียกรับ หรือจ่ายสินบนกับลูกค้า

ในปี 2560 บริษัทฯ ได้ร่วมประกาศเจตนารมณ์เป็นแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (Collective Action Coalition) ในวันที่ 9 มิถุนายน 2560 โดยบริษัทจะจัดให้มี

- การประเมินความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตภายในบริษัทฯ รวมถึงการนำนโยบายการต่อต้านการทุจริตและแผนการกำกับการปฏิบัติงานไปปฏิบัติ และจัดให้มีคู่มือ/แนวทางในการดำเนินธุรกิจแก่ผู้บริหารและพนักงาน
- เปิดเผยและแลกเปลี่ยนนโยบายภายใน ประสพการณ์ แนวปฏิบัติที่ดี และแนวทางความสำเร็จในการสนับสนุนให้เกิดการทำรายการทางธุรกิจอย่างมีคุณธรรม ถูกต้อง และโปร่งใสในประเทศไทย
- จะร่วมมือกับบริษัทในอุตสาหกรรมเดียวกัน คู่ค้า และผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มอื่นๆ โดยการสร้างแนวร่วมปฏิบัติ และการเข้าร่วมในกิจกรรมต่อต้านการทุจริต

แนวทางในการติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและกระบวนการในการประเมินความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชัน

ผู้บริหารของบริษัทฯ จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมขึ้นเพื่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานและลดความเสี่ยงจากลักษณะธุรกิจ ซึ่งการควบคุมภายในดังกล่าว จะทำการควบคุมทั้งในด้านการป้องกัน (Preventive Control) และการตรวจสอบ (Detective Control) ซึ่งเป็นเครื่องมือที่ช่วยในการลดโอกาส และแรงจูงใจในการกระทำมิชอบและการทุจริตให้น้อยลง โดยใช้หลักเกณฑ์การแบ่งแยกหน้าที่ การแบ่งแยกหน้าที่การทำงานระหว่างพนักงาน รวมถึงจัดทำกระบวนการติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ให้ผู้บริหารสามารถได้รับรายงานและรับทราบถึงสาเหตุของข้อบกพร่องหรือสถานการณ์ที่ไม่ชอบมาพากลได้ทันทั่วถึง รวมทั้งสามารถปรับปรุงระบบในเชิงป้องกันได้อย่างเหมาะสมในการประเมินผลระบบการควบคุมภายในดังกล่าว และให้ฝ่ายตรวจสอบภายในเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยรวมทุกสิ้นปี และกำหนดให้มีการประเมินความเสี่ยงเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชันเป็นประจำทุกปี และรายงานผลการประเมินความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนมีหน้าที่รายงานการพบเห็นการฝ่าฝืนนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันดังกล่าว โดยบริษัทมีมาตรการให้ความคุ้มครองแก่ผู้แจ้งเบาะแสอย่างเหมาะสม ทั้งนี้ บริษัทได้จัดให้มีการฝึกอบรมเพื่อสร้างความตระหนักถึงความสำคัญและเข้าใจนโยบายและมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้งวิธีการประเมินความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชันด้วย

(4) การแจ้งเบาะแส

การดำเนินการในกรณีมีผู้แจ้งเบาะแสและการปกป้องผู้แจ้งเบาะแส ในกรณีนี้ได้รับความไม่เป็นธรรมหรือความเดือดร้อนจากการกระทำของบริษัทฯ รวมถึงเรื่องที่เกิดความเสียหายต่อบริษัทฯ และการร้องเรียนกรณีที่ถูกละเมิดสิทธิ บริษัทฯ ได้จัดให้มีช่องทางการสื่อสารผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ ที่ www.leaseit.co.th เพื่อให้ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียมีโอกาสแสดงความคิดเห็นและร้องเรียนโดยตรงต่อคณะกรรมการบริษัทโดยตรงผ่านทางช่องทาง ดังนี้

จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ ถึงฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ : IR@leaseit.co.th

จดหมายทางไปรษณีย์ : เรียน คณะกรรมการตรวจสอบ

บริษัท ลิซ อิท จำกัด (มหาชน) 1023 อาคารเอ็มเอส สยาม ทาวเวอร์ ชั้น 29

ถนนพระราม 3 แขวงช่องนนทรี เขตยานนาวา กรุงเทพฯ 10120

นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการไม่ล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์

บริษัทฯ มีการกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการไม่ล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์ ดังต่อไปนี้

- พนักงานของบริษัทฯ ทุกคนต้องให้ความเคารพ และไม่ล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น หากพบการกระทำที่เป็นหรืออาจเป็นการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา ให้แจ้งข้อมูลดังกล่าวให้ผู้บังคับบัญชารับทราบ
- ตรวจสอบข้อมูลอันเป็นสิทธิของบุคคลภายนอกที่ได้รับมาหรือจะนำมาใช้ภายในบริษัทเพื่อลดโอกาสที่จะเกิดกรณีละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น
- พนักงานมีหน้าที่รายงานต่อผู้บังคับบัญชาเมื่อพบการกระทำผิดที่เห็นว่าเป็นการละเมิดสิทธิ อาจนำไปสู่การละเมิดสิทธิ หรือการกระทำที่อาจก่อให้เกิดข้อพิพาทเกี่ยวกับทรัพย์สินทางปัญญา
- ในการทำงาน พนักงานต้องดูแลรักษางาน ข้อมูล สูตร สถิติ โปรแกรม วิธีการ กระบวนการ และข้อเท็จจริงต่างๆ ที่เป็นทรัพย์สินทางปัญญาของบริษัทไม่ให้ถูกล่วงละเมิด และไม่เปิดเผยให้กับผู้ใด เว้นแต่ได้รับอนุญาตจากทางบริษัทฯ

ข้อพึงระวัง

- 1) การทำซ้ำ ดัดแปลง แก้ไขอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ ข้อมูล อิเล็กทรอนิกส์ หรือเทคโนโลยีสารสนเทศต่างๆ โดยไม่มีเหตุอันควร
- 2) การใช้ข้อมูลที่เป็นความลับ หรือเป็นสิทธิของผู้อื่นโดยไม่ได้รับอนุญาตจากเจ้าของ
- 3) การตัดสินใจที่เกี่ยวข้องกับการได้มาซึ่งทรัพย์สินทางปัญญา ใช้ประโยชน์จากทรัพย์สินทางปัญญา ราชสิทธิ และคุ้มครองสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของบริษัท โดยไม่มีความเข้าใจที่ชัดเจนและถูกต้อง

นอกจากนี้ พนักงานทุกคนมีหน้าที่ต้องรายงานเหตุการณ์ หรือพฤติกรรมในที่ทำงานที่ไม่ถูกต้องหรือสงสัยว่าจะไม่ถูกต้อง หรือละเมิดต่อธรรมาภิบาลของบริษัทฯ กฎระเบียบหรือกฎหมายใด ๆ ต่อผู้บังคับบัญชา และบริษัทฯ ได้จัดช่องทางสำหรับพนักงานเพื่อปรึกษาหรือแจ้งเหตุโดยตรงต่อผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ หากพบเห็นหรือสงสัยการกระทำใด ๆ ที่ไม่ชอบด้วยกฎหมายหรือฝ่าฝืนต่อหลักในการปฏิบัติ ซึ่งมีหรืออาจมีผลกระทบต่อพนักงาน ผู้มีส่วนได้เสียอื่น ๆ และบริษัทฯ

สำหรับในปี 2565 พบข้อร้องเรียนจากการดำเนินงาน 1 เรื่อง เกี่ยวข้องกับการทุจริตหรือละเมิดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท คือเรื่องที่ได้รับหนังสือบัตรสนเท่ห์จากผู้ไม่ประสงค์ออกนามว่าบริษัทฯ ได้ปล่อยสินเชื่อแก่ลูกค้าที่ร่วมมือกับพนักงานในการกระทำทุจริต ปัจจุบันได้ดำเนินการตามขั้นตอนและบันทึกการสอบสวนไว้เป็นลายลักษณ์อักษร รวมถึงได้ดำเนินการแก้ไขและออกแบบมาตรการป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดเหตุขึ้นอีกในอนาคต

รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของ คณะกรรมการตรวจสอบในรอบปีที่ผ่านมา

1. จำนวนครั้งการประชุมและการเข้าร่วมประชุมรายบุคคล

ในปี 2565 คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการประชุมเป็นจำนวน 9 ครั้ง ดังนี้

ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่ประชุม/ จำนวนครั้งที่ประชุมทั้งปี
1. นายพงษ์ศักดิ์ ชิววิรัตน์	ประธานกรรมการตรวจสอบ	9/9
2. นายสุทัศน์ ชันเจริญสุข	กรรมการตรวจสอบ	9/9
3. รศ.ดร.สุดา สุวรรณภิรมย์	กรรมการตรวจสอบ	9/9
4. นางวสุรา โชติธรรมรัตน์	กรรมการตรวจสอบ	9/9

2. ผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วยกรรมการอิสระทั้งหมดจำนวน 4 ท่าน ได้ทำหน้าที่รับผิดชอบในการสอบทานกระบวนการรายงานทางการเงินของบริษัทฯ ระบบการควบคุมภายใน และระบบการตรวจสอบภายใน การปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ พิจารณาและคัดเลือกผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ และสอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกัน ธุรกรรมของผู้มีส่วนได้เสีย หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เป็นต้น ซึ่งได้กล่าวถึงบทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบไว้ในส่วนของโครงสร้างการจัดการ

อนึ่ง ในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับการพิจารณาและคัดเลือกผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ นั้น คณะกรรมการตรวจสอบจะพิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชีตามเกณฑ์การประเมินผลของบริษัทฯ ซึ่งประกอบด้วย ประสิทธิภาพ ผลการดำเนินงาน ความรู้ความเข้าใจในธุรกิจ การให้สินเชื่อ ธุรกิจการเงิน และความเชี่ยวชาญในการสอบบัญชี รวมถึงความเป็นอิสระในการดำเนินงานของผู้สอบ

บัญชีในปีที่ผ่านมา เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และที่ประชุมผู้ถือหุ้นในการพิจารณาแต่งตั้งผู้สอบบัญชี โดยในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 ซึ่งจัดขึ้นเมื่อวันที่ 7 เมษายน 2565 ได้แต่งตั้งให้ นางสาวศิริวรรณ สุรเทพินทร์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4604 นางสาวสาธิตา รัตนานุรักษ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4753 และ นางสาวสรินดา หิรัญประเสริฐวุฒิ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4799 ซึ่งทุกคนเป็นผู้สอบบัญชีจากบริษัทสำนักงานอัยยจจำกัดเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบยังมีหน้าที่ในการพิจารณาเสนอแต่งตั้ง โยกย้าย และเลิกจ้างผู้ตรวจสอบภายในอีกด้วย

การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบจะจัดขึ้นในทุกไตรมาส หรืออย่างน้อยปีละ 4 ครั้ง โดยในปี 2565 บริษัทฯ ได้จัดประชุมคณะกรรมการตรวจสอบรวม 9 ครั้ง โดยคณะกรรมการตรวจสอบจะทำหน้าที่แทนคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน, คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงด้วย

สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

ผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งทำหน้าที่คณะกรรมการชุดย่อยอื่น ดังนี้

คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนโดยได้ทำหน้าที่รับผิดชอบในการพิจารณาให้คำแนะนำเกี่ยวกับค่าตอบแทนสำหรับประธานกรรมการและกรรมการอื่น ๆ เพื่อพิจารณาอนุมัติค่าตอบแทนของกรรมการผู้จัดการและพิจารณาความถูกต้องและเหมาะสมของนโยบายค่าตอบแทน เป็นต้น

คณะกรรมการสรรหา

คณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่คณะกรรมการสรรหาโดยได้ทำหน้าที่รับผิดชอบในการพิจารณาสรรหาบุคคลเพื่อเสนอชื่อให้แต่งตั้งเป็นกรรมการของบริษัท นอกจากนี้คณะกรรมการสรรหายังทำหน้าที่พิจารณาและเสนอชื่อบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นกรรมการผู้จัดการ ซึ่งเป็นตำแหน่งบริหารที่สำคัญของบริษัทในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น

ในปี 2565 คณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่คณะกรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทน มีการประชุมจำนวน 4 ครั้ง

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการโดยได้ทำหน้าที่พัฒนาและส่งเสริมการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานสากลและเป็นที่ยอมรับของผู้ถือหุ้น นักลงทุน หน่วยงานกำกับดูแล และผู้มีส่วนได้เสียอื่น ๆ

ในปี 2565 คณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ มีการประชุมจำนวน 2 ครั้ง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงโดยได้ทำหน้าที่บริหารจัดการความเสี่ยงด้านสินเชื่อ ด้านความผันผวนของอัตราดอกเบี้ย ด้านสภาพคล่องทางการเงิน ด้านการตลาดและการแข่งขัน ด้านการปฏิบัติการด้านอัตราแลกเปลี่ยน และด้านอิทธิพลในการบริหารงานของผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ที่มีผลต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร ซึ่งครอบคลุมถึงการบริหารความเสี่ยงด้านความปลอดภัยและสุขภาพอนามัยของพนักงาน สังคมชุมชน และสิ่งแวดล้อมให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล

ในปี 2565 คณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ มีการประชุมจำนวน 2 ครั้ง



ONE
of Thailand's
**Top Non-Bank
Lenders for SMEs**

9 การควบคุมภายใน และรายการระหว่างกัน

การควบคุมภายใน

ในการประชุมคณะกรรมการของบริษัท ครั้งที่ 2/2566 เมื่อวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2566 โดยมีกรรมการตรวจสอบ ซึ่งปฏิบัติหน้าที่คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงร่วมด้วยจำนวน 4 ท่าน เข้าร่วมประชุมด้วย คณะกรรมการบริษัท ได้ประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ โดยทำการซักถามข้อมูลจากฝ่ายบริหารแล้วสรุปได้ว่าการประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ ในด้านต่างๆ 5 ส่วน ประกอบด้วย

1. การควบคุมภายในองค์กร (Control Environment)

บริษัทฯ มีการกำหนดเป้าหมายการดำเนินธุรกิจ และจัดทำงบประมาณเพื่อใช้ในการวัดผลการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยงบประมาณดังกล่าวจะผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการบริษัท นอกจากนี้ ทางบริษัทฯ ได้ตั้งเป้าหมายให้เหมาะสมและเป็นไปอย่างมีเหตุผลตามภาวะเศรษฐกิจ ผู้บริหารที่รับผิดชอบแต่ละส่วนงานของบริษัทฯ ได้มีการทบทวนเป็นระยะๆ ในเรื่อง โครงสร้างบริษัทฯ ให้เป็นไปตามลักษณะงานและความรับผิดชอบ ซึ่งมีการกำหนดสายการบังคับบัญชาอย่างชัดเจน เพื่อให้ทุกหน่วยงานสามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทฯ มีการกำหนดนโยบายและอำนาจการอนุมัติหรือการดำเนินการในเรื่องต่างๆ ตามลำดับชั้นเป็นลายลักษณ์อักษร (Level of Authorization) อีกทั้งมีคู่มือปฏิบัติงาน (Work Flow) หรือระเบียบปฏิบัติงานของแต่ละหน่วยงาน โดยฝ่ายตรวจสอบภายในจะเข้าตรวจสอบและให้ความเห็นเป็นระยะ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีนโยบายและแผนการปฏิบัติงานด้วยความเป็นธรรมต่อลูกค้าทุกรายเพื่อประโยชน์สูงสุดและเพื่อรักษาฐานลูกค้าในระยะยาว

2. การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)

บริษัทฯ มีการวิเคราะห์ถึงเหตุการณ์ที่อาจทำให้ปัจจัยความเสี่ยงนั้นเกิดขึ้น พร้อมทั้งติดตามเหตุการณ์ที่เป็นสาเหตุของปัจจัยความเสี่ยง พร้อมทั้งหาแนวทางป้องกันทั้งนี้ เพื่อลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น โดยพนักงานทุกคนทราบบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของตน รวมทั้งความเสี่ยงและมาตรการควบคุมที่อยู่ในความรับผิดชอบ ซึ่งมาตรการถูกถ่ายทอดผ่านทางขั้นตอนการทำงาน ฝึกอบรม และนโยบายบริษัทฯ

3. การควบคุมการปฏิบัติงาน (Control Activities)

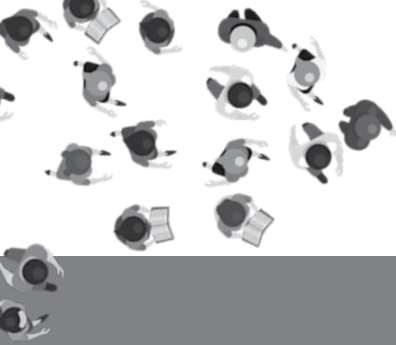
บริษัทฯ กำหนดขอบเขตอำนาจการอนุมัติไว้อย่างชัดเจน และมีคู่มือการปฏิบัติงาน (Work Flow) และรายละเอียดงานของพนักงานในแต่ละส่วนงานและตำแหน่งงาน (Job Description) อย่างชัดเจน สำหรับนโยบายรายการระหว่างกันบริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามหลักการที่ขออนุมัติไว้กับคณะกรรมการบริษัท โดยผ่านการพิจารณาความเหมาะสมของรายการจากคณะกรรมการตรวจสอบ โดยผู้มีส่วนได้เสียจะไม่สามารถเข้าร่วมออกเสียงในเรื่องดังกล่าว โดยทางคณะกรรมการจะคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ เป็นสำคัญ และพิจารณาเสมือนหนึ่งว่าเป็นรายการที่กระทำกับบุคคลภายนอก

4. ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information and Communication)

บริษัทฯ จัดให้มีระบบสารสนเทศที่มีคุณภาพและเพียงพอต่อการตัดสินใจ ทั้งข้อมูลทางการเงินและข้อมูลอื่นๆ รวมไปถึงระบบการสื่อสารข้อมูลไปยังผู้ที่เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสม ตลอดจนมีการขึ้นนโยบายการบัญชีที่รับรองทั่วไปเหมาะสมกับธุรกิจ ซึ่งมีการรับรองไว้ในรายงานผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ

บริษัทฯ มีระบบการควบคุมการเข้าถึงระบบสารสนเทศและข้อมูล การป้องกันการสูญหาย การเรียกคืนข้อมูล มีการควบคุมการลวงละเมิดลิขสิทธิ์ การทำซ้ำ ดัดแปลง แก้ไข ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ หรือเทคโนโลยีสารสนเทศ การรักษาข้อมูลที่เป็นความลับทั้งของบริษัทฯ และลูกค้า เพื่อให้บริษัทฯ สามารถจัดการระบบสารสนเทศและข้อมูลภายในองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ

บริษัทฯ มีการติดตามและประเมินผลทุก 3 เดือน เพื่อรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริษัท



5. ระบบการติดตาม (Monitoring)

บริษัทฯ มีการติดตามผลโดยมีการจัดการประชุมทุก 3 เดือน เพื่อรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริษัทฯ รวมทั้งเหตุผล และแนวทางปรับปรุงแก้ไข ขณะเดียวกันฝ่ายบริหารมีการจัดประชุมทุกสัปดาห์เพื่อประมวลผลสถานการณ์ต่างๆ เพื่อกำหนดแนวทางการแก้ไขทันเวลา

คณะกรรมการมีความเห็นว่า บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในเรื่องการทำธุรกรรมกับผู้ถือหุ้นใหญ่ กรรมการผู้บริหาร หรือผู้ที่เกี่ยวข้องของบุคคลดังกล่าวอย่างเพียงพอแล้ว สำหรับการควบคุมภายในหัวข้ออื่น คณะกรรมการบริษัทฯ เห็นว่าบริษัทฯ มีการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสมแล้วเช่นกัน

ข้อสังเกตของฝ่ายตรวจสอบภายในเกี่ยวกับระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ

ฝ่ายตรวจสอบภายในได้เข้าตรวจสอบและติดตามระบบการบริหารงานหลักด้านต่างๆ โดยได้ให้ข้อเสนอแนะเพื่อให้บริษัทฯ แก้ไขปรับปรุงเพื่อเพิ่มการตรวจสอบและถ่วงดุล (Check and Balance) ในการปฏิบัติงานทุกๆ ระบบงาน ซึ่งจะเป็นการพัฒนาคุณภาพของระบบการควบคุมภายในอย่างต่อเนื่องและจะส่งผลทำให้บริษัทฯ มีระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยฝ่ายตรวจสอบภายในได้เข้าสอบทานในปี 2565 และได้รายงานผลการตรวจสอบและผลการติดตามให้แก่คณะกรรมการตรวจสอบเรียบร้อยแล้ว ซึ่งผลจากการตรวจสอบระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ มีแนวทางและการปฏิบัติที่เหมาะสม

ข้อสังเกตของผู้สอบบัญชีเกี่ยวกับระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ

บริษัท สำนักงาน อี วาย จำกัด ซึ่งเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 ผู้สอบบัญชีได้สอบทานประสิทธิภาพระบบการควบคุมทางบัญชีของบริษัทฯ เพื่อประโยชน์ในการกำหนดขอบเขตการปฏิบัติงานตรวจสอบให้รัดกุมและเหมาะสม ซึ่งผลการตรวจสอบเชื่อได้ว่าวงการเงินของบริษัทฯ มีความถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปและมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

รายการระหว่างกัน

รายละเอียดรายการระหว่างกัน

ข้อมูลการทำรายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีรายละเอียดสรุปได้ ดังนี้

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (บาท)			ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการ
			ปี 2565	ปี 2564	ปี 2563	
			มูลค่ารายการ	มูลค่ารายการ	มูลค่ารายการ	
บริษัท เอสวีโอเอ จำกัด (มหาชน) ("SVOA")	เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัทฯ ถือหุ้นร้อยละ 35.80 ณ วันที่ 9 กรกฎาคม 2563	ค่าใช้จ่าย : 1. ค่าบริการจ่าย • ค่าใช้จ่ายในการประชุมผู้บริหาร • ค่าบริการงานบริหารด้านงาน บุคคล/ไอที/อาคาร • ค่าใช้จ่ายอื่นๆ (งานเลี้ยงสังสรรค์, ค่ารับรอง, ค่าสวัสดิการอื่นๆ) ยอดคงค้าง : ยอดเจ้าหนี้คงค้าง* การค้าประกัน : วงเงินค้าประกัน ยอดใช้ไป	- 446,190.50 959.00 74,900.00 - -	- 445,872.00 - 74,900.00 - -	21,102.42 444,696.00 66,677.35 74,900.00 - -	ค่าบริการจ่ายเป็นค่าจ้างระบบทรัพยากรบุคคล งานบริหารอาคารสถานที่ และงานบริการด้าน IT รวมถึงค่าใช้จ่ายในการใช้ห้องประชุมของ SVOA ซึ่งเป็นรายการที่เป็นประโยชน์กับบริษัทฯ ด้านราคาสำหรับค่าจ้างระบบทรัพยากรบุคคล งานบริหารอาคารสถานที่และงานบริการด้าน IT มีความสมเหตุสมผล คำนึงว่าที่บริษัทฯ จะลงทุนระบบ และจ้างพนักงานเพิ่มเพื่อดำเนินการดังกล่าว ในขณะที่ค่าใช้จ่ายในการใช้ห้องประชุมเป็นอัตราเดียวกับที่ SVOA คิดค่าบริการในการให้บริการในกลุ่มใช้ห้องประชุม เป็นราคาที่คิดตามการใช้งานจริง

*แสดงยอดเจ้าหนี้คงค้าง ณ วันสิ้นงวด

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (บาท)			ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการ
			ปี 2565	ปี 2564	ปี 2563	
			มูลค่ารายการ	มูลค่ารายการ	มูลค่ารายการ	
บริษัท ไอที ซิตี้ จำกัด (มหาชน) ("IT City")	มีบริษัท เอสวีไอเอ จำกัด (มหาชน) เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่	ค่าใช้จ่าย : 1. ซื้อทรัพย์สิน ● คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ 2. ค่าคอมมิชชั่น 3. ค่าส่งเสริมการขาย 4. ค่าใช้จ่ายอื่น (ค่าใช้จ่ายในงานตลาด, ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด, ค่าซ่อมแซม) ยอดคงค้าง : ยอดเจ้าหนี้คงค้าง*	10,475,792.06 10,040 9,000 34,399.67 923,930.64	3,007,698.96 - - 15,160.45 381,446.95	118,108.45 - - 2,516.38 -	เป็นการซื้อทรัพย์สินเพื่อใช้เป็นสินทรัพย์ของบริษัทฯ ซึ่งเป็นรายการตามแนวการค้าปกติทั่วไป ในด้านราคาสอดคล้องกับราคาตลาด

*แสดงยอดเจ้าหนี้คงค้าง ณ วันสิ้นงวด

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (บาท)			ความจำเป็นและ ความสมเหตุสมผลของรายการ
			ปี 2565	ปี 2564	ปี 2563	
			มูลค่ารายการ	มูลค่ารายการ	มูลค่ารายการ	
บริษัท เออาร์ไอพี จำกัด (มหาชน) (“ARIP”)	มีผู้ถือหุ้นใหญ่ร่วมกัน คือ นายมินทร์ อิงค์ธเนศ	ค่าใช้จ่าย : 1. ค่าส่งเสริมการขาย <ul style="list-style-type: none"> • ค่าโฆษณา • ค่า Facebook Management • ค่า Giftset VIP Y2020 • The business plus Media 22/12/20 เออาร์ไอพี • ค่าAR Group live Boardcast BOD2020 เออาร์ไอพี • ค่าจัดทำแผ่นพับ Leaseit / เออาร์ไอพี • ค่า Line Management / LIT Line • ค่า Digital Marketing Email Blasting Lite / Leaseit Short Motion VDO • ค่า Copy Write, Design and Blast EDM • ค่า New Branding Banner Design 2. ค่าบริการอื่นๆ <ul style="list-style-type: none"> • ค่าอบรม • ค่าจ้างทำ VDO แนะนำที่ทำงานใหม่ • ค่าใช้จ่ายในงานตลาด (AGM Meeting, งานออกกองถ่ายทอดสตรหว่างประชุมวิสามัญ) ยอดคงค้าง : ยอดเจ้าหนี้คงค้าง*	- - - - - - 51,538.52 - 95,607.00 79,141.35 127,734.69 - 47,803.50 32,100.00	70,000.00 108,814.00 45,224.16 - - - 121,553.20 27,070.80 - - - - 63,696.00 207,012.10	612,328.00 618,339.20 44,406.07 84,704.00 31,764.00 95,292.00 - - - - - - - 409,223.53	เป็นค่าโฆษณาสื่อการตลาดเพื่อให้บริษัทฯ เป็นที่รู้จักมากยิ่งขึ้น ซึ่งเป็นไปตามแผนการดำเนินกิจการในด้านราคาสอดคล้องกับตลาด เป็นค่าบริการจัดการอบรมสัมมนาเพื่อพัฒนาบุคลากร

*แสดงยอดเจ้าหนี้คงค้าง ณ วันสิ้นงวด

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (บาท)			ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการ
			ปี 2565	ปี 2564	ปี 2563	
			มูลค่ารายการ	มูลค่ารายการ	มูลค่ารายการ	
บริษัท เอส พี วี ไอ จำกัด (มหาชน) ("SPVI")	มีบริษัท ไอที ซิตี จำกัด (มหาชน) เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ บริษัท ไอทีซิตี จำกัด (มหาชน) มี บริษัท เอสวีไอเอ จำกัด (มหาชน) เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่	ค่าใช้จ่าย : 1. ซื้อทรัพย์สิน 2. ค่าคอมมิชชั่น 3. ค่าส่งเสริมการขาย ยอดคงค้าง : ยอดเจ้าหนี้คงค้าง*	67,975,445.87 - - 92,259.00	64,990,713.61 119,450.00 29,216.82 5,607,259.41	- - - -	เป็นการซื้อทรัพย์สินเพื่อใช้เป็นสินทรัพย์ของบริษัทฯ ซึ่งเป็นรายการตามแนวการค้าปกติทั่วไป ในด้านราคาสอดคล้องกับราคาตลาด -
บริษัท ดาต้าวัน เอเชีย (ประเทศไทย) จำกัด ("Data One")	มีบริษัท เอสวีไอเอ จำกัด (มหาชน) เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่	ค่าใช้จ่าย : 1. ซื้อสินค้า ● อุปกรณ์สำนักงาน ● โปรแกรมคอมพิวเตอร์ 2. ค่าเช่าและค่าบริการ 3. ค่าบำรุงรักษา ● MA POWEREDGE 4. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ยอดคงค้าง : ยอดเจ้าหนี้คงค้าง*	- 462,209.50 425,128.20 710,872.41 810,127.84 152,817.50	- - 381,844.60 358,353.26 809,594.03 -	198,207.36 - 381,950.36 - 807,458.68 -	เป็นการซื้อทรัพย์สินเพื่อใช้เป็นสินทรัพย์ของบริษัทฯ เป็นรายการตามแนวการค้าปกติทั่วไป ในด้านราคาสอดคล้องกับราคาตลาด เป็นค่าเช่าและค่าบริการที่บริษัทฯ เช่าเพื่อเป็นสำนักงาน ด้านราคาคำนวณตามพื้นที่ที่ใช้งาน ค่าบริการบำรุงรักษาระบบ Server ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ประกอบด้วยค่าแม่บ้าน ค่าไฟฟ้า ค่าภาษีโรงเรือน และค่าที่จอดรถ ซึ่งเป็นรายการที่มีความจำเป็นต่อบริษัทฯ ด้านราคาเป็นราคาที่คิดตามการใช้งานจริง -

*แสดงยอดเจ้าหนี้คงค้าง ณ วันสิ้นสุด

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (บาท)			ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการ
			ปี 2565	ปี 2564	ปี 2563	
			มูลค่ารายการ	มูลค่ารายการ	มูลค่ารายการ	
บริษัท กลุ่มแอดวานซ์ รีเลิร์ซ จำกัด (ARG)	มีผู้ถือหุ้นใหญ่ร่วมกัน คือ นายมินทร์ อิงค์เนต	ค่าใช้จ่าย : 1. ค่าบริการจดทะเบียนเปลี่ยนแปลงกรรมการ และอำนาจกรรมการ 2. ค่าตรวจสอบบัญชีและปรึกษากฎหมาย 3. ค่าบริการจดทะเบียนเพิ่มทุน, เปลี่ยนแปลงข้อบังคับ รายได้ : • ขายสินค้า ยอดคงค้าง : ยอดเจ้าหนี้คงค้าง*	5,000.00 - 10,623.00 - -	5,308.00 106,160.00 - - -	- 105,880.00 - 1,532,124 107,000.00	เป็นรายการที่มีความจำเป็นต่อบริษัทฯ ด้านราคาเป็นราคาที่สอดคล้องกับราคาตลาด รายได้จากการบริหารจัดการสินค้า คิดส่วนต่างจากราคาต้นทุนสินค้า
บริษัท ทช พรินต์ติ้ง รีพบลิค จำกัด	มีผู้ถือหุ้นใหญ่ร่วมกัน คือ SVOA และ มีกรรมการร่วมกัน คือ นายโสภณ อิงค์เนต เป็นคู่สมรสของ นางสาวลิตาพัชร นิโรจน์รัฐ	ค่าใช้จ่าย : • ค่าจ้างจัดทำของขวัญ ของพรีเมียม ยอดคงค้าง : ยอดเจ้าหนี้คงค้าง*	- -	- -	- -	เป็นค่าของสมนาคุณ สำหรับลูกค้าตามเทศกาลต่างๆ ซึ่งเป็นไปตามแนวการค้าปกติทั่วไป ในด้านราคาสอดคล้องกับราคาตลาด
บริษัท คอรั แอนด์ พิค จำกัด	มีผู้ถือหุ้นใหญ่ร่วมกัน คือ นายมินทร์ อิงค์เนต	ค่าใช้จ่าย : • ค่าจ้างจัดทำของสมนาคุณให้ลูกค้า ยอดคงค้าง : ยอดเจ้าหนี้คงค้าง*	- -	- -	- -	

*แสดงยอดเจ้าหนี้คงค้าง ณ วันสิ้นงวด

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (บาท)			ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการ
			ปี 2565	ปี 2564	ปี 2563	
			มูลค่ารายการ	มูลค่ารายการ	มูลค่ารายการ	
บริษัท ดิจิทัล วัน จำกัด	มีผู้ถือหุ้นใหญ่ร่วมกัน คือ นายมนตรี อิงค์เนต	ค่าใช้จ่าย : 1. ซื้่ออุปกรณ์และโปรแกรมคอมพิวเตอร์ 2. ค่าบำรุงรักษา ยอดคงค้าง : ยอดเจ้าหนี้คงค้าง*	- - -	260,000.00 33,456.34 -	200,000.00 - 214,000.00	ค่าบริการบำรุงรักษา Server
บริษัท บีทีเอสออนไลน์ จำกัด (มหาชน)	มีผู้ถือหุ้นใหญ่ร่วมกัน คือ นายมนตรี อิงค์เนต	ค่าใช้จ่าย : 1. โปรแกรมคอมพิวเตอร์ 2. ค่าส่งเสริมการขาย ยอดคงค้าง : ยอดเจ้าหนี้คงค้าง*	443,189.62 319,433.61 107,000.00	268,024.24 - -	- - -	ค่าระบบ Corpus ค่าบริการใช้ระบบ Social Business

*แสดงยอดเจ้าหนี้คงค้าง ณ วันสิ้นสุด

ความเห็นของกรรมการตรวจสอบ

กรรมการตรวจสอบของบริษัท ลีช อีท จำกัด (มหาชน) (บริษัทฯ) ได้พิจารณาข้อมูลที่เกี่ยวข้องกันกับรายการระหว่างกัน และมีความเห็นว่ารายการระหว่างกันมีความสมเหตุสมผล และเป็นรายการที่เกิดขึ้นตามราคาตลาดหรือราคายุติธรรมและไม่มีความแตกต่างจากการขายหรือซื้อกับบุคคลภายนอกอื่น

● ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการระหว่างกัน

การทำรายการระหว่างกันเป็นความจำเป็นและมีความสมเหตุสมผลของการทำรายการเพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และถือว่าเป็นไปตามลักษณะการประกอบธุรกิจทั่วไป และบริษัทฯ ได้จ่ายค่าตอบแทนในราคาตลาดที่ยุติธรรม

● ขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

สำหรับขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกันบริษัทฯ จะปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ โดยฝ่ายบริหารจะประมาณการรายรับ-รายจ่าย ซึ่งเป็นรายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นเป็นประจำ และจัดทำงบประมาณรายการระหว่างกันแต่ละประเภทที่จัดทำขึ้นในระยะเวลา 1 ปี เพื่อขออนุมัติต่อคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทก่อนการดำเนินการเบิกจ่าย

● แนวโน้มการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

บริษัทฯ คาดว่ารายการระหว่างกันดังกล่าวจะยังคงเกิดขึ้นอย่างต่อเนื่องในอนาคต เนื่องจากรายการระหว่างกันของบริษัทฯ และบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งได้เป็นไปตามลักษณะการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบให้เป็นผู้ดำเนินการตรวจสอบและพิจารณาเปิดเผยข้อมูลของรายการระหว่างกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้มีความถูกต้องและครบถ้วน ตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตลอดจนการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการเกี่ยวโยงและการได้มาหรือจำหน่ายทรัพย์สินและตามมาตรฐานการบัญชีที่กำหนดโดยสมาคมนักบัญชีและผู้สอบบัญชีรับอนุญาตแห่งประเทศไทย

● นโยบายเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทฯ มีการกำหนดมาตรการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้น จากการทำรายการระหว่างกันของบริษัทฯ และบุคคลอื่นที่อาจมีความขัดแย้งว่า ผู้บริหารและผู้มีส่วนได้เสียจะไม่สามารถเข้ามามีส่วนในการอนุมัติรายการดังกล่าว โดยคณะกรรมการบริษัทจะต้องดูแลให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และการได้มาหรือจำหน่ายทรัพย์สินที่สำคัญของบริษัทฯ รวมทั้งปฏิบัติตามมาตรฐานบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพ โดยเคร่งครัด

นอกจากนี้ บริษัทฯ จัดให้คณะกรรมการตรวจสอบ หรือผู้สอบบัญชี หรือผู้เชี่ยวชาญอิสระ แล้วแต่กรณี พิจารณาตรวจสอบและให้ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของราคาและความสมเหตุสมผลของการทำรายการ และจะทำการเปิดเผยรายการระหว่างกันดังกล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบหรือสอบทานโดยผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ รายละเอียดแสดงอยู่ในส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการบทที่ 9 การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอต่อผู้ถือหุ้นของบริษัท ลีช อิท จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของบริษัท ลีช อิท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (กลุ่มบริษัท) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบกระแสเงินสดรวม สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินรวม รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ และได้ตรวจสอบงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท ลีช อิท จำกัด (มหาชน) ด้วยเช่นกัน

ข้าพเจ้าเห็นว่างบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของบริษัท ลีช อิท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และเฉพาะของบริษัท ลีช อิท จำกัด (มหาชน) โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรค ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึงมาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจริยบรรณอื่นๆตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตามความรับผิดชอบที่ได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ซึ่งได้รับความรับผิดชอบที่เกี่ยวกับเรื่องเหล่านี้ด้วย การปฏิบัติงานของข้าพเจ้าได้รวมวิธีการตรวจสอบที่ออกแบบมาเพื่อตอบสนองต่อการประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ผลของวิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมวิธีการตรวจสอบสำหรับเรื่องเหล่านี้ด้วย ได้ใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินโดยรวม

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ พร้อมวิธีการตรวจสอบสำหรับแต่ละเรื่องมีดังต่อไปนี้

ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้

กลุ่มบริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงิน กลุ่มเครื่องมือทางการเงินมาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวประกอบด้วย มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 9 เรื่อง เครื่องมือทางการเงิน ซึ่งกำหนดหลักการเกี่ยวกับวิธีการคำนวณการด้อยค่าของเครื่องมือทางการเงินโดยใช้แนวคิดของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น หลักการดังกล่าวต้องอาศัยการพัฒนาแบบจำลองสำหรับการคำนวณที่มีความซับซ้อน โดยต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการอย่างมากจากผู้บริหารในการพัฒนาแบบจำลองผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นให้เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ดุลยพินิจที่สำคัญของผู้บริหารรวมถึงการระบุเงื่อนไขการประเมินการเพิ่มขึ้นในความเสี่ยงด้านเครดิตของลูกหนี้ นับตั้งแต่การรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก การพิจารณาปรับข้อมูลที่คาดการณ์เหตุการณ์เศรษฐกิจในอนาคตต่งน้ำหนักในแต่ละสถานการณ์ในแบบจำลอง และการปรับปรุงส่วนเพิ่มจากการบริหารจัดการค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเนื่องจากข้อจำกัดของแบบจำลอง

กลุ่มบริษัทมีนโยบายการรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 4.4 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทมีมูลค่าสุทธิของลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น ลูกหนี้การค้า - ขายผ่อนชำระ ลูกหนี้ตามสัญญาเงินให้กู้ยืม ลูกหนี้จากการรับซื้อสิทธิเรียกร้อง ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงินและสัญญาเช่าซื้อรวมจำนวน 1,292 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 64 ของยอดสินทรัพย์รวม (เฉพาะกิจการ: 1,271 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 64 ของยอดสินทรัพย์รวม) โดยมีค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้จำนวน 663 ล้านบาท (เฉพาะกิจการ: 647 ล้านบาท) ซึ่งเป็นจำนวนที่มีสาระสำคัญต่องบการเงิน

ด้วยความมีสาระสำคัญและการที่ต้องอาศัยดุลยพินิจและการประมาณการอย่างมากจากผู้บริหารดังกล่าว ข้าพเจ้าจึงให้ความสำคัญกับการตรวจสอบความเพียงพอของค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้

ข้าพเจ้าได้ทำความเข้าใจ ประเมินและทดสอบความมีประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการคำนวณค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้ โดยคำนึงถึงข้อดคงเหลือ ความซับซ้อน และความเสี่ยงด้านเครดิตของกลุ่มลูกหนี้ ข้าพเจ้าเปรียบเทียบนโยบายการบัญชีของกลุ่มบริษัทกับมาตรฐานการรายงานทางการเงิน พิจารณาและประเมินความสมเหตุสมผลของการพัฒนาแบบจำลอง รวมถึงสุ่มทดสอบความถูกต้องของข้อมูลที่นำมาใช้พัฒนาแบบจำลอง ประเมินวิธีการคำนวณและข้อสมมติฐานที่ใช้ในการคำนวณค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของกลุ่มบริษัท รวมถึงวิธีการในการปรับปรุงส่วนเพิ่มจากการบริหารจัดการค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเนื่องจากข้อจำกัดของแบบจำลอง การบันทึกบัญชีค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

นอกจากนี้ ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นโดยการทดสอบการจัดกลุ่มลูกหนี้ตามการเปลี่ยนแปลงในความเสี่ยงด้านเครดิตนับตั้งแต่การรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก ทดสอบการคำนวณค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ณ วันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี และการทดสอบความครบถ้วนของข้อมูลที่ใช้ในการคำนวณค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น รวมถึงได้พิจารณาความเพียงพอของการเปิดเผยข้อมูลตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้อง

การรับรู้รายได้ดอกเบี้ย

กลุ่มบริษัทมีนโยบายการรับรู้รายได้ดอกเบี้ยตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 4.1 โดยในปี 2565 กลุ่มบริษัทมีรายได้ดอกเบี้ยจากการให้สินเชื่อรวมจำนวน 98 ล้านบาท (คิดเป็นร้อยละ 63 ของรายได้รวม) (เฉพาะกิจการ: 94 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 71 ของรายได้รวม) ซึ่งถือเป็นรายได้หลักของกิจการ โดยรายได้ดังกล่าวเกิดจากการให้สินเชื่อกับลูกค้าเป็นจำนวนมากราย และมีการให้สินเชื่อหลากหลายประเภท ดังนั้น ข้าพเจ้าจึงให้ความสำคัญกับการตรวจสอบการรับรู้รายได้ดอกเบี้ยว่าได้รับรู้ด้วยมูลค่าที่ถูกต้องตามที่ควรจะเป็นและในระยะเวลาที่เหมาะสม

ข้าพเจ้าได้ประเมินและทดสอบระบบการควบคุมภายในของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทที่เกี่ยวข้องกับการปล่อยสินเชื่อ การรับชำระเงิน การคำนวณการรับรู้รายได้ดอกเบี้ย โดยการสอบถามผู้รับผิดชอบ ทำความเข้าใจและเลือกตัวอย่างมาสุ่มทดสอบการปฏิบัติตามการควบคุม ที่กลุ่มบริษัทออกแบบไว้ และข้าพเจ้าได้สุ่มตัวอย่างสัญญาเงินให้สินเชื่อแต่ละประเภทเพื่อตรวจสอบการบันทึกการการเงินให้สินเชื่อ การรับชำระเงินและการรับรู้รายได้ดอกเบี้ยว่าเป็นไปตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในสัญญา และสอดคล้องกับนโยบายการรับรู้รายได้ของกลุ่มบริษัท นอกจากนี้ ข้าพเจ้าได้ทำการวิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลบัญชีรายได้ดอกเบี้ยที่รับรู้ตลอดระยะเวลาบัญชี และสุ่มตรวจสอบการบันทึกบัญชีที่เกี่ยวข้องกับบัญชีรายได้ดอกเบี้ยซึ่งถูกบันทึกผ่านสมุดรายวันทั่วไป

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ซึ่งรวมถึงข้อมูลที่รวมอยู่ในรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัท (แต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่แสดงอยู่ในรายงานนั้น) ซึ่งคาดว่าจะถูกจัดเตรียมให้กับข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่อการเงิน ไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ข้อสรุปในลักษณะการให้ความเชื่อมั่นในรูปแบบใด ๆ ต่อข้อมูลอื่นนั้น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวกับการตรวจสอบงบการเงินคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นนั้นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้าหรือไม่ หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นแสดงขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัทตามที่กล่าวข้างต้นแล้ว และหากสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะสื่อสารเรื่องดังกล่าวให้ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลทราบ เพื่อให้มีการดำเนินการแก้ไขที่เหมาะสมต่อไป

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง การเปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องในกรณีที่มีเรื่องดังกล่าว และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องอีกต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่าเป็นสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์อย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเชิงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานดังต่อไปนี้ด้วย

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจเพี้ยนการแสดงผล การแสดงผลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริง หรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบให้เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารจัดทำ
- สรุปลักษณะความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหาร และสรุปจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ หากข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะต้องให้ข้อสังเกตไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องในงบการเงิน หรือหากเห็นว่าการเปิดเผยดังกล่าวไม่เพียงพอ ข้าพเจ้าจะแสดงความเห็นที่เปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่องได้

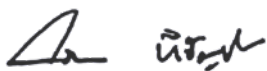
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงิน โดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องตลอดจนประเมินว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- รวบรวมเอกสารหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการหรือของกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่าง ๆ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ไดวางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระและการดำเนินการเพื่อขจัดอุปสรรคหรือมาตรการป้องกันของข้าพเจ้า (ถ้ามี)

จากเรื่องทั้งหลายที่สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับห้ามไม่ให้เปิดเผยเรื่องดังกล่าวต่อสาธารณะ หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ที่ผู้มีส่วนได้เสียสาธารณะจะได้จากการสื่อสารดังกล่าว

ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบงานสอบบัญชีและการนำเสนอรายงานฉบับนี้



สรินดา หิรัญประเสริฐวุฒิ

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 4799

บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด

กรุงเทพฯ: 22 กุมภาพันธ์ 2566

บริษัท ลีช อิท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2565	2564	2565	2564
สินทรัพย์					
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	7	467,703,921	70,642,985	456,942,355	61,683,109
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	8	7,773,491	3,784,679	6,734,168	2,421,992
ลูกหนี้การค้า - ขายผ่อนชำระ	9	19,395,952	26,345,589	-	-
ลูกหนี้ตามสัญญาเงินให้กู้ยืม - ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	10	224,730,075	454,078,310	224,730,075	454,078,310
ลูกหนี้จากการรับซื้อสิทธิเรียกร้อง - ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	11	464,549,637	696,967,880	464,549,637	696,967,880
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน - ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	12	35,982,295	48,228,961	35,982,295	48,228,961
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ - ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	13	14,820,344	46,937,111	14,820,344	46,937,111
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		7,339,911	3,272,802	5,918,233	2,877,644
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		1,242,295,626	1,350,258,317	1,209,677,107	1,313,195,007
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	15	54,872,894	58,344,053	54,872,894	58,344,053
ลูกหนี้ตามสัญญาเงินให้กู้ยืม - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	10	437,698,549	474,743,340	437,698,549	474,743,340
ลูกหนี้จากการรับซื้อสิทธิเรียกร้อง - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	11	72,578,352	63,952,971	72,578,352	63,952,971
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	12	10,588,752	31,780,514	10,588,752	31,780,514
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	13	3,668,111	2,577,099	3,668,111	2,577,099
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	16	-	-	19,999,970	19,999,970
ทรัพย์สินรอการขาย		6,332,657	3,503,065	6,332,657	3,503,065
อุปกรณ์	17	9,228,730	7,791,360	9,013,631	7,450,371
สินทรัพย์สิทธิการใช้	18	7,760,256	16,443,450	6,596,453	14,770,831
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	19	38,119,205	38,849,104	31,976,621	32,090,172
สินทรัพย์ภายในเงินได้รอการตัดบัญชี	20.1	134,314,830	108,878,506	129,935,023	106,860,201
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		775,162,336	806,863,462	783,261,013	816,072,587
รวมสินทรัพย์		2,017,457,962	2,157,121,779	1,992,938,120	2,129,267,594
หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้					

บริษัท ลีซ อิท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

(หน่วย: บาท)

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	หมายเหตุ	2565	2564	2565	2564
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น					
หนี้สินหมุนเวียน					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	21	50,000,000	320,000,000	50,000,000	320,000,000
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น		3,792,364	9,162,732	1,080,883	2,639,947
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทย่อย	6	-	-	-	13,000,000
หุ้นกู้ - ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	22	393,206,340	391,398,797	393,206,340	391,398,797
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	18	3,616,930	3,717,358	3,014,104	3,169,408
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย		772,028	8,571,949	-	6,309,392
หนี้สินทางการเงินหมุนเวียนอื่น	23	38,562,329	62,071,821	38,310,004	61,833,605
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		16,782,223	18,091,270	14,670,214	15,844,479
รวมหนี้สินหมุนเวียน		506,732,214	813,013,927	500,281,545	814,195,628
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
หุ้นกู้ - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	22	394,088,818	390,531,203	394,088,818	390,531,203
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	18	4,077,539	7,380,332	3,385,898	6,136,829
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	24	3,745,328	5,803,652	3,672,925	5,282,069
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		384,784	384,784	319,516	319,516
หนี้สินทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	23	-	410,000	-	410,000
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		402,296,469	404,509,971	401,467,157	402,679,617
รวมหนี้สิน		909,028,683	1,217,523,898	901,748,702	1,216,875,245

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ลีช อิท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

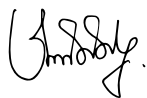
งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

(หน่วย: บาท)

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	หมายเหตุ	2565	2564	2565	2564
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)					
ส่วนของผู้ถือหุ้น					
ทุนเรือนหุ้น					
ทุนจดทะเบียน					
หุ้นสามัญ 601,732,935 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท					
(2564: หุ้นสามัญ 558,357,230 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท)	25	601,732,935	558,357,230	601,732,935	558,357,230
ทุนออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว					
หุ้นสามัญ 442,931,237 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท					
(2564: หุ้นสามัญ 221,449,456 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท)		442,931,258	221,449,456	442,931,258	221,449,456
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ		519,409,060	82,317,791	519,409,060	82,317,791
ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้น	26	-	392,750,380	-	392,750,380
กำไรสะสม					
จัดสรรแล้ว - สรรองตามกฎหมาย	27	30,000,000	30,000,000	30,000,000	30,000,000
ยังไม่ได้จัดสรร		116,088,839	213,080,110	98,849,100	185,874,722
ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ		1,108,429,157	939,597,737	1,091,189,418	912,392,349
ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย		122	144	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		1,108,429,279	939,597,881	1,091,189,418	912,392,349
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		2,017,457,962	2,157,121,779	1,992,938,120	2,129,267,594
		-	-	-	-

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้





กรรมการ

บริษัท ลิซ อิท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
กำไรขาดทุน:				
รายได้				
รายได้ดอกเบี้ย	28	98,424,798	216,684,674	94,013,357
รายได้ค่าธรรมเนียมและบริการ	29	46,873,360	88,554,355	19,780,961
รายได้อื่น	30	11,273,705	26,149,525	19,180,033
รวมรายได้		156,571,863	331,388,554	132,974,351
ค่าใช้จ่าย				
ค่าใช้จ่ายในการบริการ		26,391,233	44,500,834	14,366,450
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร		76,835,090	81,315,119	70,159,412
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	14	126,966,660	237,474,758	112,336,430
รวมค่าใช้จ่าย		230,192,983	363,290,711	196,862,292
ขาดทุนจากการดำเนินงาน		(73,621,120)	(31,902,157)	(63,887,941)
ต้นทุนทางการเงิน		(49,836,590)	(87,326,032)	(49,809,167)
ขาดทุนก่อนภาษีเงินได้		(123,457,710)	(119,228,189)	(113,697,108)
รายได้ภาษีเงินได้	20.2	23,426,753	23,735,612	23,794,155
ขาดทุนสำหรับปี		(100,030,957)	(95,492,577)	(89,902,953)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:				
รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง				
กำไรจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย		3,799,618	-	3,596,664
หัก: ผลกระทบของภาษีเงินได้	20.2	(759,924)	-	(719,333)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี		3,039,694	-	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		(96,991,263)	(95,492,577)	(87,025,622)
การแบ่งปันกำไร(ขาดทุน)สุทธิ				
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นบริษัทฯ		(100,030,965)	(95,492,638)	(89,902,953)
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย		8	61	-
		(100,030,957)	(95,492,577)	(89,902,953)
การแบ่งปันกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม				
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นบริษัทฯ		(96,991,271)	(95,492,638)	(87,025,622)
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย		8	61	-
		(96,991,263)	(95,492,577)	(87,025,622)
ขาดทุนต่อหุ้น				
ขาดทุนต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน				
ขาดทุนส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ		(0.23)	(0.30)	(0.21)
จำนวนหุ้นสามัญเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หุ้น)		436,180,670	319,871,436	436,180,670
ขาดทุนต่อหุ้นปรับลด				
ขาดทุนส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ		(0.23)	(0.30)	(0.21)
จำนวนหุ้นสามัญเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หุ้น)		436,180,670	320,536,975	436,180,670
หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้				

บริษัท ลีซ อิท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม							
	ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ					ส่วนของผู้มี		
	ทุนที่ออก จำหน่ายและ ชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่า หุ้นสามัญ	ใบสำคัญแสดงสิทธิ ที่จะซื้อหุ้น	กำไรสะสม		รวม ส่วนของผู้ถือหุ้น ของบริษัทฯ	ส่วนได้เสียที่ไม่มี อำนาจควบคุม ของบริษัทย่อย	รวม ส่วนของ ผู้ถือหุ้นบริษัท
				จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร			
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	221,449,456	82,317,791	392,750,380	30,000,000	348,433,650	1,074,951,277	173	1,074,951,450
ขาดทุนสำหรับปี	-	-	-	-	(95,492,638)	(95,492,638)	61	(95,492,577)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-	-	-	-	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	(95,492,638)	(95,492,638)	61	(95,492,577)
เงินปันผลจ่าย (หมายเหตุ 33)	-	-	-	-	(39,860,902)	(39,860,902)	(90)	(39,860,992)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	221,449,456	82,317,791	392,750,380	30,000,000	213,080,110	939,597,737	144	939,597,881
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	221,449,456	82,317,791	392,750,380	30,000,000	213,080,110	939,597,737	144	939,597,881
ขาดทุนสำหรับปี	-	-	-	-	(100,030,965)	(100,030,965)	8	(100,030,957)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-	3,039,694	3,039,694	-	3,039,694
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	(96,991,271)	(96,991,271)	8	(96,991,263)
ออกหุ้นสามัญระหว่างปี (หมายเหตุ 25)	221,449,456	44,289,891	-	-	-	265,739,347	-	265,739,347
โอนใบสำคัญแสดงสิทธิที่สิ้นสุดระยะเวลาการใช้สิทธิ								
เข้าส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ (หมายเหตุ 25)	-	392,646,248	(392,646,248)	-	-	-	-	-
หุ้นสามัญที่ออกระหว่างปีจากการใช้สิทธิตาม								
ใบสำคัญแสดงสิทธิ (หมายเหตุ 25)	32,346	155,130	(104,132)	-	-	83,344	-	83,344
เงินปันผลจ่ายของบริษัทย่อย	-	-	-	-	-	-	(30)	(30)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	442,931,258	519,409,060	-	30,000,000	116,088,839	1,108,429,157	122	1,108,429,279

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของการงบการเงินนี้

บริษัท ลีช อีท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ทุนที่ออกจำหน่าย และชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่า หุ้นสามัญ	ใบสำคัญแสดงสิทธิ ที่จะซื้อหุ้น	กำไรสะสม		
				จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร	รวม
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	221,449,456	82,317,791	392,750,380	30,000,000	306,837,283	1,033,354,910
ขาดทุนสำหรับปี	-	-	-	-	(81,101,659)	(81,101,659)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-	-	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	(81,101,659)	(81,101,659)
เงินปันผลจ่าย (หมายเหตุ 33)	-	-	-	-	(39,860,902)	(39,860,902)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	221,449,456	82,317,791	392,750,380	30,000,000	185,874,722	912,392,349
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	221,449,456	82,317,791	392,750,380	30,000,000	185,874,722	912,392,349
ขาดทุนสำหรับปี	-	-	-	-	(89,902,953)	(89,902,953)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-	2,877,331	2,877,331
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	(87,025,622)	(87,025,622)
ออกหุ้นสามัญระหว่างปี (หมายเหตุ 25)	221,449,456	44,289,891	-	-	-	265,739,347
โอนใบสำคัญแสดงสิทธิที่สิ้นสุดระยะเวลาการใช้สิทธิ เข้าส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ (หมายเหตุ 25)	-	392,646,248	(392,646,248)	-	-	-
หุ้นสามัญที่ออกระหว่างปีจากการใช้สิทธิตาม ใบสำคัญแสดงสิทธิ (หมายเหตุ 25)	32,346	155,130	(104,132)	-	-	83,344
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	442,931,258	519,409,060	-	30,000,000	98,849,100	1,091,189,418

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ลีช อีท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
ขาดทุนก่อนภาษีเงินได้	(123,457,710)	(119,228,189)	(113,697,108)	(108,722,755)
รายการปรับกระทบยอดกำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้เป็นเงินสดรับ (จ่าย) จากกิจกรรมดำเนินงาน				
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	10,980,643	11,368,595	8,669,816	9,852,127
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้	14 127,045,140	237,474,758	112,414,910	234,969,912
หนี้สูญรับคืน	(78,480)	-	(78,480)	-
กำไรจากการจำหน่ายหลักทรัพย์เพื่อค่า	(309,314)	(315,654)	(309,314)	(315,654)
ขาดทุน(กำไร)จากการจำหน่าย/ ตัดจำหน่ายอุปกรณ์	12	(999)	12	(999)
ค่าตัดจำหน่ายดอกเบี้ยรับตามสัญญาลูกหนี้เข้าการเงินและเช่าซื้อ	(12,532,931)	(18,405,307)	(12,532,931)	(18,405,307)
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	1,741,294	1,390,261	1,987,520	1,273,582
รายได้ดอกเบี้ย	(496,621)	(446,605)	(482,205)	(435,681)
รายได้เงินปันผลจากบริษัทย่อย	16 -	-	(9,999,970)	(29,999,910)
ต้นทุนทางการเงิน	49,836,590	87,326,032	49,809,167	87,780,898
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลง				
ในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	52,728,623	199,162,892	35,781,417	175,996,213
สินทรัพย์จากการดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	1,370,574	1,123,833	1,047,211	2,989,700
ลูกหนี้การค้า - ขายผ่อนชำระ	(7,680,592)	(28,797,230)	-	-
ลูกหนี้ตามสัญญาเงินให้กู้ยืม	174,521,613	133,056,551	174,521,613	133,056,551
ลูกหนี้จากการรับซื้อสิทธิเรียกร้อง	207,496,324	138,958,674	207,496,324	138,958,674
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าทางการเงิน	38,438,940	21,739,068	38,438,940	21,739,068
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ	34,458,960	60,016,836	34,458,960	60,016,836
ทรัพย์สินรอการขาย	(2,829,592)	(1,361,940)	(2,829,592)	(1,361,940)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(4,067,109)	(34,284)	(3,040,589)	170,133
หนี้สินจากการดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	(3,381,374)	5,684,481	(83,320)	(256,304)
หนี้สินทางการเงินหมุนเวียนอื่น	(23,509,492)	(2,694,799)	(23,523,601)	(2,616,579)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	(879,231)	(6,705,862)	(744,448)	(7,618,513)
หนี้สินทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	(410,000)	(11,703,053)	(410,000)	(11,703,053)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	466,257,644	508,445,167	461,112,915	509,370,786
เงินสดรับจากดอกเบี้ย	496,621	446,605	482,205	435,681
จ่ายผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	-	(6,461,974)	-	(6,461,974)
จ่ายดอกเบี้ย	(51,361,744)	(84,598,222)	(51,424,251)	(85,161,071)
จ่ายภาษีเงินได้	(16,076,547)	(34,148,255)	(11,816,524)	(26,562,094)
เงินสดรับจากส่วนที่ ได้รับคืน (หนี้สูญได้รับคืน)	78,480	-	78,480	-
เงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน	399,394,454	383,683,321	398,432,825	391,621,328

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ลีซ อีท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกระแสเงินสด (ต่อ)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

				(หน่วย: บาท)	
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
หมายเหตุ		2565	2564	2565	2564
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน					
	เงินสดจ่ายซื้อหลักทรัพย์เพื่อค้า	(460,000,000)	(870,000,000)	(460,000,000)	(870,000,000)
	เงินสดรับจากการจำหน่ายหลักทรัพย์เพื่อค้า	460,309,314	870,315,654	460,309,314	870,315,654
	เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกันเพิ่มขึ้น	3,471,159	17,150,391	3,471,159	17,150,391
16	เงินปันผลรับจากบริษัทย่อย	-	-	9,999,970	29,999,910
	เงินสดจ่ายซื้ออุปกรณ์	(9,186)	(316,632)	-	(160,972)
	เงินสดรับจากการจำหน่ายอุปกรณ์	-	1,000	-	1,000
	เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(4,553,871)	(11,438,617)	(3,063,120)	(10,841,617)
	เงินสดรับจากการจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	-	-	-	5,992,244
	เงินสดสุทธิจาก(ใช้ไปใน)กิจกรรมลงทุน	(782,584)	5,711,796	10,717,323	42,456,610
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน					
	เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารลดลง	-	(7,915,380)	-	(7,915,380)
	เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	50,000,000	1,285,000,000	50,000,000	1,285,000,000
	เงินสดจ่ายชำระคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	(320,000,000)	(1,115,000,000)	(320,000,000)	(1,115,000,000)
	เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทย่อย	-	-	-	14,000,000
6	เงินสดจ่ายชำระคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทย่อย	-	-	(13,000,000)	(55,000,000)
	เงินสดรับจากการเพิ่มทุน	265,739,347	-	265,739,347	-
22	เงินสดรับจากการออกหุ้นกู้	400,000,000	393,800,000	400,000,000	393,800,000
22	เงินสดจ่ายชำระคืนหุ้นกู้	(393,000,000)	(870,600,000)	(393,000,000)	(870,600,000)
	เงินสดจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า	(4,373,595)	(6,021,941)	(3,713,593)	(5,427,941)
	เงินสดจ่ายชำระคืนจากสัญญาลูกหนี้เช่าซื้อ	-	(5,360,700)	-	(5,360,700)
	เงินสดรับจากการใช้สิทธิใบแสดงสิทธิ	83,344	-	83,344	-
	เงินปันผลจ่าย	(30)	(39,857,148)	-	(39,857,058)
	เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	(1,550,934)	(365,955,169)	(13,890,902)	(406,361,079)
	เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้นสุทธิ	397,060,936	23,439,948	395,259,246	27,716,859
	เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นปี	70,642,985	47,203,037	61,683,109	33,966,250
	เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นปี	467,703,921	70,642,985	456,942,355	61,683,109
ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม					
รายการที่มีใช้เงินสด					
	เจ้าหน้าที่จากการซื้อ โปรแกรมคอมพิวเตอร์ระหว่างติดตั้ง	898,134	2,887,128	769,384	2,245,128

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ลีซ อิท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวม

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

1. ข้อมูลทั่วไป

บริษัท ลีซ อิท จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) เป็นบริษัทมหาชนจำกัดซึ่งจัดตั้งและมีภูมิลำเนาในประเทศไทย โดยมีบริษัท เอสวีไอเอ จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นบริษัทที่จดทะเบียนจัดตั้งในประเทศไทยเป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ บริษัทฯดำเนินธุรกิจหลักในการให้บริการทางการเงินในรูปแบบของการเช่าซื้อ การเช่าการเงิน การให้สินเชื่อ โดยการรับซื้อสิทธิเรียกร้องที่เกิดจากการจำหน่ายสินค้าและบริการ และการให้กู้ยืมเงิน ที่อยู่ตามที่จดทะเบียนของ บริษัทฯ อยู่ที่เลขที่ 1023 ชั้น 29 อาคาร เอ็มเอส สยาม ทาวเวอร์ แขวงช่องนนทรี เขตยานนาวา กรุงเทพมหานคร

2. เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

- 2.1 งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่กำหนดในพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 โดยแสดงรายการในงบการเงินตามข้อกำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้าออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทฯ ใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลจากงบการเงินฉบับภาษาไทยนี้

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมเว้นแต่จะ ได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

2.2 เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินรวม

- ก) งบการเงินรวมนี้จัดทำขึ้นโดยรวมงบการเงินของบริษัท ลีซ อิท จำกัด (มหาชน) (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “บริษัทฯ”) และบริษัทย่อย (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “บริษัทย่อย”) (รวมเรียกว่า “กลุ่มบริษัท”) ดังต่อไปนี้

ชื่อบริษัท	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้นใน	อัตราร้อยละของการถือหุ้น	
		ประเทศ	2565 (ร้อยละ)	2564 (ร้อยละ)
ถือหุ้นโดยบริษัทฯ				
บริษัท ลิท เซอร์วิส แมนเนจเม้นท์ จำกัด	ให้บริการข้อมูลและการวิเคราะห์ข้อมูล สินเชื่อตลอดจนบริหารโครงการสินเชื่อ	ไทย	100	100
บริษัท ยูไลฟ์ คิจิตอล จำกัด	ให้บริการในการซื้อขายแบบฟอนแชร์ ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์	ไทย	100	100

- ข) บริษัทจะถือว่ามีการควบคุมกิจการที่เข้าไปลงทุนหรือบริษัทย่อยได้ หากบริษัทมีสิทธิได้รับหรือมีส่วนได้เสียในผลตอบแทนของกิจการที่เข้าไปลงทุน และสามารถใช้อำนาจในการสั่งการกิจกรรมที่ส่งผลกระทบต่ออย่างมีนัยสำคัญต่อจำนวนเงินผลตอบแทนนั้นได้
- ค) บริษัทนำงบการเงินของบริษัทย่อยมารวมในการจัดทำงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่บริษัทมีอำนาจในการควบคุมบริษัทย่อย จนถึงวันที่บริษัทสิ้นสุดการควบคุมบริษัทย่อยนั้น
- ง) งบการเงินของบริษัทย่อยได้จัดทำขึ้นโดยใช้นโยบายการบัญชีที่สำคัญเช่นเดียวกันกับของบริษัท
- จ) ยอดคงค้างระหว่างกลุ่มบริษัท รายการค้าระหว่างกันที่มีสาระสำคัญได้ถูกตัดออกจากงบการเงินรวมนี้แล้ว
- ฉ) ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม คือ จำนวนกำไรหรือขาดทุนและสินทรัพย์สุทธิของบริษัทย่อยส่วนที่ไม่ได้เป็นของบริษัทฯ และแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในส่วนของกำไรหรือขาดทุนรวมและส่วนของผู้ถือหุ้นในงบแสดงฐานะการเงินรวม

2.3 บริษัทจัดทำงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยแสดงเงินลงทุนในบริษัทย่อยตามวิธีราคาทุน

3. มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่

3.1 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในปีปัจจุบัน

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงจำนวนหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2565 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้มาตรฐาน

การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

3.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2566

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2566 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้มาตรฐาน

ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทเชื่อว่าการปรับปรุงมาตรฐานนี้จะไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

4. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

4.1 การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

รายได้ดอกเบี้ย

รายได้ดอกเบี้ยจากสัญญาขายผ่อนชำระ สัญญาเงินให้กู้ยืม สัญญาการรับซื้อสิทธิเรียกร้อง สัญญาเช่าการเงินและสัญญาเช่าซื้อรับรู้ตามเกณฑ์คงค้างด้วยวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงตลอดระยะเวลาของสัญญา โดยจะนำมูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของลูกหนี้ดังกล่าวมาคูณกับอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง ยกเว้นในกรณีลูกหนี้ที่เกิดการด้อยค่าด้านเครดิตในภายหลัง ที่จะนำมูลค่าตามบัญชีสุทธิของลูกหนี้นั้น (มูลค่าตามบัญชีขั้นต้นสุทธิจากค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น) มาคูณกับอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

รายได้ค่าธรรมเนียมและบริการ

รายได้ค่าธรรมเนียมและบริการรับรู้เมื่อกิจการให้บริการเสร็จสิ้นหรือรับรู้ตลอดระยะเวลาตามสัญญา ยกเว้นค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้องกับการให้สินเชื่อโดยตรงรับรู้ตามเกณฑ์คงค้างด้วยวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงตลอดระยะเวลาของสัญญา

เงินปันผลรับ

เงินปันผลรับถือเป็นรายได้เมื่อบริษัทฯมีสิทธิในการรับเงินปันผล

ต้นทุนทางการเงิน

ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยจากหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายคำนวณโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

ค่าใช้จ่ายตรงจากการให้สินเชื่อ

ค่าใช้จ่ายตรงเมื่อเริ่มแรกที่เกิดขึ้นจากการให้สินเชื่อ เช่น ค่านายหน้า จะบันทึกส่วนทยอยรับรู้ตามวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

4.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดหมายถึง เงินสดและเงินฝากธนาคาร และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มาและไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

4.3 เงินให้สินเชื่อแก่ลูกหนี้

ลูกหนี้ประกอบด้วย ลูกหนี้การค้า ลูกหนี้การค้า - ขายผ่อนชำระ ลูกหนี้ตามสัญญาเงินให้กู้ยืม ลูกหนี้จากการรับซื้อสิทธิเรียกร้อง ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงินและลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ ซึ่งแสดงมูลค่าตามจำนวนมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับ รายได้จากสัญญาเช่าการเงินและเช่าซื้อที่ยังไม่ถึงเป็นรายได้ (รายได้ทางการเงินรอรับรู้) แสดงเป็นรายการหักจากลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงินและลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ และค่าใช้จ่ายตรงรอดักบัญชีจะแสดงเป็นรายการหักจากรายได้ทางการเงินรอรับรู้

4.4 ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้า - ขายผ่อนชำระ ลูกหนี้ตามสัญญาเงินให้กู้ยืม ลูกหนี้จากการรับซื้อสิทธิเรียกร้อง และลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงินและเช่าซื้อ

กลุ่มบริษัทรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินประเภทอื่นอันได้แก่ ลูกหนี้การค้า - ขายผ่อนชำระ ลูกหนี้ตามสัญญาเงินให้กู้ยืม ลูกหนี้จากการรับซื้อสิทธิเรียกร้อง และลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงินและเช่าซื้อ รวมถึงภาระผูกพันสัญญาค้าประกันทางการเงิน ซึ่งวัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่าย ตามวิธีการทั่วไป (General Approach) โดยกลุ่มบริษัทพิจารณาจัดสินทรัพย์ทางการเงินเป็น 3 ชั้นตามการเปลี่ยนแปลงในความเสี่ยงด้านเครดิตของลูกหนี้ดังกล่าว ดังนี้

ชั้นที่ 1 : สินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต (Performing)

สำหรับฐานะความเสี่ยงด้านเครดิตซึ่งไม่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงนับตั้งแต่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกและเป็นฐานะความเสี่ยงด้านเครดิตที่ไม่ค่อยค่าด้านเครดิตตั้งแต่เริ่มแรก กลุ่มบริษัทรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นด้วยจำนวนเงินเท่ากับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นใน 12 เดือนข้างหน้า สำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่มีระยะเวลาคงเหลือน้อยกว่า 12 เดือน กลุ่มบริษัทจะใช้ความน่าจะเป็นของการปฏิบัติผิดสัญญาที่สอดคล้องกับระยะเวลาคงเหลือ

ชั้นที่ 2 : สินทรัพย์ทางการเงินที่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต (Under-Performing)

สำหรับฐานะความเสี่ยงด้านเครดิตซึ่งมีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิตนับตั้งแต่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกแต่ไม่ค่อยค่าด้านเครดิต กลุ่มบริษัทรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นด้วยจำนวนเงินเท่ากับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุที่คาดไว้ของสินทรัพย์ทางการเงิน

ชั้นที่ 3 : สินทรัพย์ทางการเงินที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต (Non-Performing)

สินทรัพย์ทางการเงินถูกประเมินว่าด้อยค่าด้านเครดิตเมื่อเหตุการณ์หนึ่งหรือหลายเหตุการณ์ที่อาจก่อให้เกิดผลเสียต่อประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตของสินทรัพย์ทางการเงินนั้นเกิดขึ้น สำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต กลุ่มบริษัทรับรู้ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นด้วยจำนวนเงินเท่ากับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุที่คาดไว้ของสินทรัพย์ทางการเงินนั้น

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะทำการประเมินว่าความเสี่ยงด้านเครดิตของลูกหนี้ตามสัญญาเงินให้กู้ยืม ลูกหนี้จากการรับซื้อสิทธิเรียกร้อง และลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงินและเช่าซื้อเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับแต่การรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกหรือไม่ โดยเปรียบเทียบความเสี่ยงของการผิดสัญญาที่จะเกิดขึ้น ณ วันที่รายงาน กับความเสี่ยงของการผิดสัญญาที่จะเกิดขึ้น ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก ในการประเมินดังกล่าว กลุ่มบริษัทใช้เกณฑ์เชิงปริมาณและคุณภาพภายในของกลุ่มบริษัท และข้อมูลคาดการณ์เป็นเกณฑ์ในการประเมินการลดลงของคุณภาพด้านเครดิตของลูกหนี้ดังกล่าว เช่น

- การค้างชำระเกินกำหนด
- การปฏิบัติตามเงื่อนไขตามสัญญาปรับปรุงโครงสร้างหนี้หรือตามการพิจารณาในชั้นศาล
- ลูกหนี้ที่อยู่ในกลุ่มที่มีความเสี่ยงสูงและผู้บริหารให้ความระมัดระวังเป็นพิเศษ

กลุ่มบริษัทประเมินความเสี่ยงด้านเครดิตที่เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับจากวันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกเป็นรายสัญญา หรือเป็นแบบกลุ่มสินทรัพย์ สำหรับการประเมินการด้อยค่าแบบกลุ่มสินทรัพย์ กลุ่มบริษัทใช้เกณฑ์ของผลิตภัณฑ์ทางการเงิน และความเสี่ยงด้านเครดิตที่มีร่วมกัน เช่น ลักษณะการผ่อนชำระและระยะเวลาในการชำระหนี้ตามสัญญาสำหรับลูกหนี้ตามสัญญาเงินให้กู้ยืม ประเภทของกิจการคู่ค้าอันเป็นแหล่งเงินได้สำหรับลูกหนี้จากการรับซื้อสิทธิเรียกร้อง ความเสี่ยงของสัญญาสำหรับลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงินและเช่าซื้อ

สินทรัพย์ทางการเงินจะถือว่ามีการด้อยค่าด้านเครดิตเมื่อเกิดเหตุการณ์ใดเหตุการณ์หนึ่งหรือหลายเหตุการณ์ที่ทำให้เกิดผลกระทบต่อประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตของคู่สัญญา โดยหลักฐานที่แสดงว่าสินทรัพย์ทางการเงินมีการด้อยค่าด้านเครดิตรวมถึงการค้างชำระเกินกว่ากำหนด หรือมีข้อบ่งชี้ว่าลูกหนี้กำลังประสบปัญหาทางการเงินอย่างมีนัยสำคัญ การฝ่าฝืนสัญญา อีกทั้งสถานะทางกฎหมาย โดยกลุ่มบริษัทได้กำหนดนโยบายระยะเวลาค้างชำระที่เกินกำหนดไว้ดังนี้

- ลูกหนี้ตามสัญญาขายผ่อนชำระค้างชำระเกินกว่า 90 วัน
- ลูกหนี้ตามสัญญาเงินให้กู้ยืมค้างชำระเกินกว่า 90 วัน หรือเช็ดลงวันที่ล่วงหน้าเลขกำหนดเกินกว่า 60 วัน
- ลูกหนี้จากการรับซื้อสิทธิเรียกร้องค้างชำระเกินกว่า 90 วันสำหรับคู่ค้าภาคเอกชน หรือการค้างชำระเกินกว่า 120 วันสำหรับคู่ค้าภาครัฐ
- ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงินและเช่าซื้อค้างชำระเกินกว่า 90 วัน

กลุ่มบริษัทพิจารณาผลขาดทุนจากประสบการณ์ในอดีตและปรับปรุงด้วยข้อมูลที่สังเกตได้ในปัจจุบัน และพิจารณาปรับข้อมูลที่คาดการณ์เหตุการณ์เศรษฐกิจในอนาคตและความน่าจะเป็นถ่วงน้ำหนักในแต่ละสถานการณ์มาใช้ในการคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยกลุ่มบริษัทใช้ข้อมูลส่วนใหญ่ที่ประกาศโดยธนาคารแห่งประเทศไทยหรือหน่วยงานภาครัฐ ปรับด้วยมุมมองภายในของกลุ่มบริษัท และการให้น้ำหนักสถานการณ์พื้นฐาน (Base scenario) สถานการณ์ขาขึ้น (Best scenario) และสถานการณ์ขาลง (Worst scenario) ที่แตกต่างกันเพื่อสะท้อนค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นที่เป็นกลาง

ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับภาระผูกพันของสัญญาค้ำประกันทางการเงินจะพิจารณาจากจำนวนเงินที่คาดว่าจะจ่ายชำระให้กับผู้ที่ได้รับการค้ำประกันสุทธิด้วยจำนวนเงินที่คาดว่าจะได้รับคืน

ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

4.5 ทรัพย์สินรอการขาย

ทรัพย์สินรอการขายเป็นสินทรัพย์ที่ยึดมาจากลูกหนี้ ซึ่งแสดงมูลค่าตามราคาทุนหรือมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า

4.6 เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อยที่แสดงอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงมูลค่าตามวิธีราคาทุน

4.7 อุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

อุปกรณ์แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาของอุปกรณ์คำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณดังนี้

ส่วนปรับปรุงสำนักงานเช่า	-	5 ปี
เครื่องตกแต่งสำนักงาน	-	5 ปี
คอมพิวเตอร์	-	3 ปี
อุปกรณ์สำนักงาน	-	5 ปี
ยานพาหนะ	-	10 ปี

ค่าเสื่อมราคารวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

กลุ่มบริษัทตัดรายการอุปกรณ์ออกจากบัญชีเมื่อจำหน่ายสินทรัพย์หรือคาดว่าจะไม่ได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากการใช้หรือการจำหน่ายสินทรัพย์ รายการผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์จะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนเมื่อกลุ่มบริษัทตัดรายการสินทรัพย์นั้นออกจากบัญชี

4.8 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนแสดงมูลค่าตามราคาราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี)

กลุ่มบริษัทตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัดโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจของสินทรัพย์นั้น และจะประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์นั้นเกิดการด้อยค่า กลุ่มบริษัทจะทบทวนระยะเวลาการตัดจำหน่ายและวิธีการตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนดังกล่าวทุกสิ้นปีเป็นอย่างน้อย ค่าตัดจำหน่ายรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัดมีดังนี้

โปรแกรมคอมพิวเตอร์

5 - 10 ปี

ไม่มีการคิดค่าตัดจำหน่ายสำหรับโปรแกรมคอมพิวเตอร์ระหว่างติดตั้ง

4.9 สัญญาเช่า

ณ วันเริ่มต้นของสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทจะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ โดยสัญญาจะเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า ก็ต่อเมื่อสัญญานั้นมีการให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุได้สำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการบัญชีเดียวสำหรับการรับรู้รายการและการวัดมูลค่าสัญญาเช่าทุกสัญญา เว้นแต่สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าที่สินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล (วันที่สินทรัพย์อ้างอิงพร้อมใช้งาน) กลุ่มบริษัทบันทึกสินทรัพย์สิทธิการใช้ซึ่งแสดงสิทธิในการใช้สินทรัพย์อ้างอิงและหนี้สินตามสัญญาเช่าตามการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า

สินทรัพย์สิทธิการใช้

สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าด้วยราคาราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ ราคาราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วยจำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการรับรู้เริ่มแรก ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้น จำนวนเงินที่จ่ายชำระตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล ประมาณการต้นทุนในการรื้อถอนและการขนย้ายสินทรัพย์อ้างอิงหรือการบูรณะสินทรัพย์อ้างอิงหรือสถานที่ตั้งของสินทรัพย์อ้างอิง และหักด้วยสิ่งงูใจตามสัญญาเช่าที่ได้รับ

ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้คำนวณจากราคาทุนโดยวิธีเส้นตรงตามอายุสัญญาเช่าหรืออายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์สิทธิการใช้แล้วแต่ระยะเวลาที่จะสั้นกว่า ดังนี้

อาคารสำนักงาน

6 ปี

ยานพาหนะ

10 ปี

หากความเป็นเจ้าของในสินทรัพย์อ้างอิงได้ออนให้กับกลุ่มบริษัทเมื่อสิ้นสุดอายุสัญญาเช่าหรือราคาทุนของสินทรัพย์ดังกล่าวได้รวมถึงการใช้สิทธิเลือกซื้อ ค่าเสื่อมราคาจะคำนวณจากอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์

หนี้สินตามสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าด้วยมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าตลอดอายุสัญญาเช่า จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าประกอบด้วยค่าเช่าคงที่หักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่า ค่าเช่าผันแปรที่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตรา จำนวนเงินที่คาดว่าจะจ่ายภายใต้การรับประกันมูลค่าคงเหลือ รวมถึงราคาใช้สิทธิของสิทธิเลือกซื้อซึ่งมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่กลุ่มบริษัทจะใช้สิทธินั้น และการจ่ายค่าปรับเพื่อการยกเลิกสัญญาเช่า หากข้อกำหนดของสัญญาเช่าแสดงให้เห็นว่ากลุ่มบริษัทจะใช้สิทธิในการยกเลิกสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทบันทึกค่าเช่าผันแปรที่ไม่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตราเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เหตุการณ์หรือเงื่อนไขซึ่งเกี่ยวข้องกับการจ่ายชำระนั้นได้เกิดขึ้น

กลุ่มบริษัทคิดลดมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าด้วยอัตราดอกเบี้ยตาม نرخของสัญญาเช่าหรืออัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัท หลังจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะเพิ่มขึ้นจากดอกเบี้ยของหนี้สินตามสัญญาเช่าและลดลงจากการจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า นอกจากนี้ มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกลดมูลค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงอายุสัญญาเช่า การเปลี่ยนแปลงการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า หรือการเปลี่ยนแปลงในการประเมินสิทธิเลือกซื้อสินทรัพย์อ้างอิง

สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ

สัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่านับตั้งแต่วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล หรือสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ จะบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

4.10 รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทฯ หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัทฯ หรือถูกบริษัทฯ ควบคุมไม่ว่าจะเป็นโดยทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัทฯ

นอกจากนี้ บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทร่วม บุคคลหรือกิจการที่มีสิทธิออกเสียงโดยทางตรงหรือทางอ้อมซึ่งทำให้มีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญต่อบริษัทฯ ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัทฯ ที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของบริษัทฯ

4.11 การด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะทำการประเมินการด้อยค่าของอุปกรณ์ สินทรัพย์สิทธิการใช้ และสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนของกลุ่มบริษัทหากมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจด้อยค่า กลุ่มบริษัทรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ทั้งนี้มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า

กลุ่มบริษัทจะรับรู้รายการขาดทุนจากการด้อยค่าในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

4.12 ผลประโยชน์ของพนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้ เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน

โครงการสมทบเงิน

กลุ่มบริษัทและพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพร่วมกับกลุ่มบริษัทของบริษัทผู้ถือหุ้นใหญ่ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่กลุ่มบริษัทจ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสินทรัพย์ของกลุ่มบริษัท เงินที่กลุ่มบริษัทจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

โครงการผลประโยชน์หลังออกจากงาน

กลุ่มบริษัทมีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงาน ซึ่งกลุ่มบริษัทถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานสำหรับพนักงาน

กลุ่มบริษัทคำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยสำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานจะรับรู้ทันทีในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ต้นทุนบริการในอดีตจะถูกรับรู้ทั้งจำนวนในส่วนของกำไรหรือขาดทุนทันทีที่มีการแก้ไขโครงการหรือลดขนาดโครงการ หรือเมื่อกลุ่มบริษัทรับรู้ต้นทุนการปรับโครงสร้างที่เกี่ยวข้อง แล้วแต่เหตุการณ์ใดจะเกิดขึ้นก่อน

4.13 ประเมินการหนี้สิน

กลุ่มบริษัทจะบันทึกประมาณการหนี้สินไว้ในบัญชีเมื่อภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตได้เกิดขึ้นแล้ว และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่ากลุ่มบริษัทจะเสียทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจไปเพื่อปลดปล่อยภาระผูกพันนั้น และกลุ่มบริษัทสามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ

4.14 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้ปัจจุบันตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้กับหน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐ โดยคำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้น โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการ แต่รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีในจำนวนเท่าที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่บริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี

กลุ่มบริษัทจะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงาน และจะทำการปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าว หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่ากลุ่มบริษัทจะไม่มีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์

กลุ่มบริษัทจะบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้นหากภาษีที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับรายการที่ได้บันทึกโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น

4.15 เครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม และบวกด้วยต้นทุนการทำรายการเฉพาะในกรณีที่สินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน อย่างไรก็ตาม สำหรับลูกหนี้การค้าที่ไม่มีองค์ประกอบเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ กลุ่มบริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวด้วยราคาของรายการตามที่กล่าวไว้ในนโยบายการบัญชีเรื่องการรับรู้รายได้

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเริ่มแรก เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย และสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน โดยพิจารณาจากแผนธุรกิจของกิจการในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงิน และลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย เมื่อกลุ่มบริษัทถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และเงื่อนไขตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินก่อให้เกิดกระแสเงินสดที่เป็นการรับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่ระบุไว้เท่านั้น

สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าววัดมูลค่าในภายหลังโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและต้องมีการประเมินการด้อยค่า ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการ การเปลี่ยนแปลง หรือการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินคือเงินลงทุนในหลักทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อคำนวณมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน จะแสดงในงบแสดงฐานะการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงสุทธิของมูลค่ายุติธรรมในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของหนี้สินทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกสำหรับหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนการทำรายการ และจัดประเภทหนี้สินทางการเงินเป็นหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย โดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการหนี้สินทางการเงินและการตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน โดยการคำนวณมูลค่าราคาทุนตัดจำหน่ายคำนึงถึงค่าธรรมเนียมหรือต้นทุนที่ถือเป็นส่วนหนึ่งของอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงนั้นด้วย ทั้งนี้ ค่าตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนทางการเงินในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การตัดรายการของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชี เมื่อสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้นได้สิ้นสุดลง หรือได้มีการโอนสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้น รวมถึงได้มีการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น หรือมีการโอนการควบคุมในสินทรัพย์นั้น

กลุ่มบริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินก็ต่อเมื่อได้มีการปฏิบัติตามภาระผูกพันของหนี้สินนั้นแล้ว มีการยกเลิกภาระผูกพันนั้น หรือมีการสิ้นสุดลงของภาระผูกพันนั้น ในกรณีที่มีการเปลี่ยนหนี้สินทางการเงินที่มีอยู่ให้เป็นหนี้สินใหม่จากผู้ให้กู้รายเดียวกันซึ่งมีข้อกำหนดที่แตกต่างกันอย่างมากระหว่างหนี้สินเดิมหรือมีการแก้ไขข้อกำหนดของหนี้สินที่มีอยู่อย่างเป็นสาระสำคัญ จะถือว่าเป็นการตัดรายการหนี้สินเดิมและรับรู้หนี้สินใหม่ โดยรับรู้ผลแตกต่างของมูลค่าตามบัญชีดังกล่าวในส่วนของการกำไรหรือขาดทุน

การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นต่อสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่าย โดยไม่จำเป็นต้องรอให้เหตุการณ์ที่มีการด้อยค่าด้านเครดิตเกิดขึ้นก่อน โดยมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับนี้ให้รับรู้การด้อยค่าตาม โมเดลผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (Expected Credit Loss Model) และส่วนเพิ่มจากการบริหารจัดการเนื่องจากโมเดลไม่รองรับ (Management Overlay) กลุ่มบริษัทพิจารณาการเปลี่ยนแปลงในความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ทางการเงินเป็นระดับ และกำหนดวิธีการวัดค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นและการคำนวณดอกเบี้ยที่แท้จริงที่แตกต่างกันในแต่ละระดับ ตามรายละเอียดที่ได้กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 4.1 และ 4.4

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการอย่างง่ายในการคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้การค้าที่ไม่มีองค์ประกอบเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ ดังนั้น ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจึงไม่มีการติดตามการเปลี่ยนแปลงของความเสี่ยงทางด้านเครดิต แต่จะรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนจากผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของลูกหนี้การค้า โดยอ้างอิงจากข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีต ปรับปรุงด้วยข้อมูลการคาดการณ์ไปในอนาคตเกี่ยวกับลูกหนี้และสภาพแวดล้อมทางด้านเศรษฐกิจ

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดจำหน่ายออกจากบัญชี เมื่อกิจการคาดว่าจะไม่ได้รับคืนกระแสเงินสดตามสัญญาอีกต่อไป

การหักกลบของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินจะนำมาหักกลบกัน และแสดงด้วยยอดสุทธิในงบแสดงฐานะการเงิน ก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิบังคับใช้ได้ตามกฎหมายอยู่แล้วในการหักกลบจำนวนเงินที่รับรู้ และกิจการมีความตั้งใจที่จะชำระด้วยยอดสุทธิ หรือตั้งใจที่จะรับสินทรัพย์และชำระหนี้สินพร้อมกัน

4.16 การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาที่คาดว่าจะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือเป็นราคาที่จะต้องจ่ายเพื่อโอนหนี้สินให้ผู้อื่น โดยรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย (ผู้ร่วมในตลาด) ณ วันที่วัดมูลค่า กลุ่มบริษัทใช้ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่มีลักษณะเดียวกันหรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ กลุ่มบริษัทจะประมาณมูลค่ายุติธรรมโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์ และพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นให้มากที่สุด

ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่ใช้วัดมูลค่าและเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงินแบ่งออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่ใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

- ระดับ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง
- ระดับ 2 ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม
- ระดับ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้นทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะประเมินความจำเป็นในการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่ถืออยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลาการรายงานที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรมแบบเกิดขึ้นประจำ

5. การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญมีดังนี้

ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้

ในการประมาณค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้แต่ละราย โดยคำนึงถึงประสิทธิภาพการเก็บเงินในอดีต อายุของหนี้ที่ค้างค้างและสถานะเศรษฐกิจที่คาดการณ์ไว้ของกลุ่มลูกค้าที่มีความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกัน เงื่อนไขการประเมินการเพิ่มขึ้นของความเสี่ยงด้านเครดิต การพัฒนาแบบจำลองที่ซับซ้อนและและการใช้ชุดข้อมูลสมมติฐานหลายชุด เป็นต้น ทั้งนี้ ข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสิทธิภาพในอดีตและการคาดการณ์สถานะเศรษฐกิจของกลุ่มบริษัทอาจไม่ได้บ่งบอกถึงการผิดสัญญาของลูกหนี้ที่เกิดขึ้นจริงในอนาคต ซึ่งการประมาณการนี้มีตัวแปรที่เกี่ยวข้องจำนวนมาก ดังนั้น ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้

สัญญาเช่า

การกำหนดอายุสัญญาเช่าที่มีสิทธิการเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือยกเลิกสัญญาเช่า - กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า

ในการกำหนดอายุสัญญาเช่า ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินว่ากลุ่มบริษัทมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลหรือไม่ที่จะใช้สิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือยกเลิกสัญญาเช่าโดยคำนึงถึงข้อเท็จจริงและสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องทั้งหมดที่ทำให้เกิดสิ่งจูงใจทางเศรษฐกิจสำหรับกลุ่มบริษัทในการใช้หรือไม่ใช้สิทธิเลือกนั้น

การกำหนดอัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่ม - กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า

กลุ่มบริษัทไม่สามารถกำหนดอัตราดอกเบี้ยตาม نرخของสัญญาเช่า ดังนั้น ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการกำหนดอัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัทในการคิดลดหนี้สินตามสัญญาเช่า โดยอัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มเป็นอัตราดอกเบี้ยที่กลุ่มบริษัทจะต้องจ่ายในการกู้ยืมเงินที่จำเป็นเพื่อให้ได้มาซึ่งสินทรัพย์ที่มีมูลค่าใกล้เคียงกับสินทรัพย์สิทธิการใช้ในสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจที่คล้ายคลึง โดยมีระยะเวลาการกู้ยืมและหลักประกันที่คล้ายคลึง

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

กลุ่มบริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษีที่ไม่ได้ใช้เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่ากลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวและขาดทุนนั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการว่ากลุ่มบริษัทควรรับรู้จำนวนสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเป็นจำนวนเท่าใด โดยพิจารณาถึงจำนวนกำไรทางภาษีที่คาดว่าจะเกิดในอนาคตในแต่ละช่วงเวลา

ผลประโยชน์หลังออกจางานของพนักงานตามโครงการผลประโยชน์

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจางานของพนักงานประมาณขึ้นตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่าง ๆ ในการประมาณการนั้น เช่น อัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราภาระและอัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน เป็นต้น

มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินที่รับรู้ในงบแสดงฐานะทางการเงินที่ไม่มีการซื้อขายในตลาดและไม่สามารถหาค่าได้ในตลาดซื้อขายคล่อง ฝ่ายบริหารต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว โดยใช้เทคนิคและแบบจำลองการประเมินมูลค่า ซึ่งตัวแปรที่ใช้ในแบบจำลองได้มาจากการเทียบเคียงกับตัวแปรที่มีอยู่ในตลาด โดยคำนึงถึงความเสี่ยงทางด้านเครดิต สภาพคล่อง ข้อมูลความสัมพันธ์ และการเปลี่ยนแปลงของมูลค่าของเครื่องมือทางการเงินในระยะยาว ทั้งนี้ การเปลี่ยนแปลงของสมมติฐานที่เกี่ยวข้องกับตัวแปรที่ใช้ในการคำนวณอาจมีผลกระทบต่อมูลค่ายุติธรรมที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะทางการเงินและการเปิดเผยลำดับขั้นของมูลค่ายุติธรรม

6. รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทมีรายการธุรกิจที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ที่ตกลงร่วมกันระหว่างบริษัทฯ และบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันเหล่านั้น ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจและกลุ่มบริษัทมีนโยบายในการกำหนดราคาสำหรับรายการค้าระหว่างกัน ดังนี้

1. ค่าเช่าและค่าบริการเรียกเก็บตามราคาที่ตกลงกัน
2. ซื้อขายอุปกรณ์และโปรแกรมคอมพิวเตอร์เป็นไปตามราคาตลาด
3. เงินปันผลรับจะรับรู้เป็นรายได้เมื่อประกาศจ่าย
4. เงินกู้ยืมระหว่างกันคิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 1.5 ต่อปี
5. ซื้อสินค้าและบริการเป็นไปตามราคาตลาด

รายการธุรกิจที่สำคัญในระหว่างปีระหว่างบริษัทฯ และกิจการที่เกี่ยวข้องกันสามารถสรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
<u>รายการธุรกิจกับบริษัทย่อย</u>				
(ตัดออกจากงบการเงินรวมแล้ว)				
เงินปันผลรับ	-	-	10,000	30,000
เงินที่เรียกเก็บจากลูกค้าแทนบริษัทย่อย	-	-	1,297	7,012
ค่าคอมมิชชั่นจ่ายแทนบริษัทย่อย	-	-	1,279	3,821
ดอกเบี้ยจ่าย	-	-	63	563
<u>รายการธุรกิจกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่</u>				
ค่าบริการจ่าย	447	446	447	446
เงินที่เรียกเก็บจากลูกค้าโดยผู้ถือหุ้นรายใหญ่				
แทนบริษัทฯ	58	-	21	-
เงินปันผลจ่าย	-	14,271	-	14,271
<u>รายการธุรกิจกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน</u>				
ค่าเช่าและค่าบริการจ่าย	3,632	2,512	2,712	2,085
ซื้ออุปกรณ์และโปรแกรมคอมพิวเตอร์	-	373	-	59
ซื้อสินค้าและบริการ	78,461	67,944	-	-
เงินที่เรียกเก็บจากลูกค้าโดยผู้ถือหุ้นรายใหญ่				
แทนบริษัทฯ	205	-	154	-

ยอดคงค้างระหว่างบริษัทและกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 มีดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
<u>ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 8)</u>				
บริษัทย่อย	-	-	65	175
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	65	175
<u>ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน - กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกัน</u>				
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	-	537	-	537
รวมลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน - กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกัน	-	537	-	537
<u>ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ - กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกัน</u>				
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	597	4,481	597	4,481
รวมลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ - กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกัน	597	4,481	597	4,481
<u>สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น - กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกัน</u>				
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	683	708	550	522
รวมสินทรัพย์หมุนเวียนอื่น - กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกัน	683	708	550	522
<u>เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น - กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกัน</u>				
บริษัทย่อย	-	-	98	113
ผู้ถือหุ้นรายใหญ่	75	75	75	75
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	1,308	6,196	139	207
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น - กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกัน	1,383	6,271	312	395
<u>เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทย่อย</u>				

ยอดคงค้างของเงินกู้ยืมระหว่างกลุ่มบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 และการเคลื่อนไหวของเงินกู้ยืมดังกล่าวมีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

บริษัท	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	ในระหว่างปี		ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565
		เพิ่มขึ้น	ลดลง	
บริษัท ลิท เซอร์วิส แมเนจเม้นท์ จำกัด	13,000	-	(13,000)	-
รวม	13,000	-	(13,000)	-

บริษัทฯ มีเงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทย่อยในรูปแบบสัญญากู้ยืมเงินที่จะชำระคืนเมื่อทวงถามซึ่งมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 1.5 ต่อปี

คำตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 กลุ่มบริษัทมีค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานที่ให้แก่กรรมการและผู้บริหาร ดังต่อไปนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	งบการเงินรวมและ	
	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564
ผลประโยชน์ระยะสั้น	20,025	22,540
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	1,749	2,115
รวม	21,774	24,655

7. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
เงินสด	46	36	40	30
เงินฝากธนาคาร	467,658	70,607	456,902	61,653
รวม	467,704	70,643	456,942	61,683

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 เงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์มีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 0.13 - 0.35 ต่อปี (2564: ร้อยละ 0.05 - 0.13 ต่อปี)

8. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
<u>ลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน</u>				
อายุนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	-	385	-	385
ค้างชำระ				
ไม่เกิน 1 เดือน	1,408	-	1,408	-
6 - 12 เดือน	295	1,715	295	1,715
มากกว่า 12 เดือน	105	105	-	-
รวม	1,808	2,205	1,703	2,100
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(1,431)	(1,283)	(1,378)	(1,230)
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน - สุทธิ	377	922	325	870
<u>ลูกหนี้อื่น</u>				
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	65	175
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	7,551	3,018	6,499	1,532
รวม	7,551	3,018	6,564	1,707
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(155)	(155)	(155)	(155)
รวมลูกหนี้อื่น - สุทธิ	7,396	2,863	6,409	1,552
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - สุทธิ	7,773	3,785	6,734	2,422

9. ลูกหนี้การค้า - ขายผ่อนชำระ

	(หน่วย: พันบาท)	
	งบการเงินรวม	
	2565	2564
ลูกหนี้การค้า - ขายผ่อนชำระ	41,053	35,757
หัก: รายได้ทางการเงินรอรับรู้	(5,208)	(6,959)
รวม	35,845	28,798
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(16,449)	(2,452)
ลูกหนี้การค้า - ขายผ่อนชำระ - สุทธิ	19,396	26,346

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 ลูกหนี้การค้า - ขายผ่อนชำระ สามารถจำแนกอายุตามระยะเวลาคงค้างนับจากวันครบกำหนดชำระได้ดังต่อไปนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	งบการเงินรวม	
	2565	2564
<u>อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ</u>		
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	10,655	20,240
ค้างชำระ		
ไม่เกิน 1 เดือน	3,199	2,887
1 - 3 เดือน	3,465	2,210
3 - 6 เดือน	5,519	2,581
6 - 12 เดือน	8,250	880
มากกว่า 12 เดือน	4,757	-
รวม	35,845	28,798
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(16,449)	(2,452)
ลูกหนี้การค้า - ขายผ่อนชำระ - สุทธิ	19,396	26,346

ในระหว่างปี บริษัทฯ ได้บันทึกตัดหนี้สูญและกลับรายการค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นที่เกี่ยวข้องกับรายการลูกหนี้ดังกล่าวออกเป็นจำนวนเงิน 0.6 ล้านบาท (2564 : ไม่มี)

10. ลูกหนี้ตามสัญญาเงินให้กู้ยืม

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ลูกหนี้ตามสัญญาเงินให้กู้ยืม - ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี		ลูกหนี้ตามสัญญาเงินให้กู้ยืม - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี		รวม	
	2565	2564	2565	2564	2565	2564
ลูกหนี้ตามสัญญาเงินให้กู้ยืม	310,489	550,741	823,665	757,934	1,134,154	1,308,675
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(85,759)	(96,663)	(385,966)	(283,191)	(471,725)	(379,854)
ลูกหนี้ตามสัญญาเงินให้กู้ยืม - สุทธิ	224,730	454,078	437,699	474,743	662,429	928,821

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 ลูกหนี้ตามสัญญาเงินให้กู้ยืมสามารถจำแนกอายุตามระยะเวลาคงค้างนับจากวันครบกำหนดชำระได้ดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564
อายุหนึ่งค่างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ		
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	95,845	318,922
ค้างชำระ		
ไม่เกิน 1 เดือน	81,936	59,767
1 - 3 เดือน	79,940	142,105
3 - 6 เดือน	32,209	265,471
6 - 12 เดือน	104,844	237,950
มากกว่า 12 เดือน	739,380	284,460
รวม	1,134,154	1,308,675
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(471,725)	(379,854)
ลูกหนี้ตามสัญญาเงินให้กู้ยืม - สุทธิ	662,429	928,821

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ ได้รับโอนสิทธิเรียกร้องในการรับชำระหนี้ตามสัญญาระหว่างลูกหนี้กับคู่สัญญา เพื่อเป็นหลักประกันเงินให้กู้ยืมซึ่งมีมูลค่าคิดเป็นร้อยละ 60.3 (2564: ร้อยละ 69.1) ของยอดลูกหนี้ตามสัญญาเงินให้กู้ยืมของบริษัทฯ

ในระหว่างปี บริษัทฯ ไม่มีรายการตัดหนี้สูญและกลับรายการค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นที่เกี่ยวข้องกับรายการลูกหนี้ดังกล่าว (2564: 0.1 ล้านบาท)

11. ลูกหนี้จากการรับซื้อสิทธิเรียกร้อง

บริษัทฯ มีนโยบายในการรับซื้อสิทธิเรียกร้องโดยให้สินเชื่อในอัตราประมาณร้อยละ 5 - 100 (2564: ร้อยละ 1 - 100) ของมูลค่าในใบแจ้งหนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ลูกหนี้จากการรับซื้อสิทธิเรียกร้อง - ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี		ลูกหนี้จากการรับซื้อสิทธิเรียกร้อง - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี		รวม	
	2565	2564	2565	2564	2565	2564
ลูกหนี้จากการรับซื้อสิทธิเรียกร้อง	548,737	768,090	144,805	132,949	693,542	901,039
หัก: ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(84,187)	(71,122)	(72,227)	(68,996)	(156,414)	(140,118)
ลูกหนี้จากการรับซื้อสิทธิเรียกร้อง - สุทธิ	464,550	696,968	72,578	63,953	537,128	760,921

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 ลูกหนี้จากการรับซื้อสิทธิเรียกร้องสามารถจำแนกอายุตามระยะเวลาคงค้างนับจากวันครบกำหนดชำระได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ		
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	354,246	570,295
ค้างชำระ		
ไม่เกิน 1 เดือน	42,999	78,707
1 - 3 เดือน	11,590	18,934
3 - 6 เดือน	22,288	24,578
6 - 12 เดือน	95,227	86,246
มากกว่า 12 เดือน	167,192	122,279
รวม	693,542	901,039
หัก: ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(156,414)	(140,118)
ลูกหนี้จากการรับซื้อสิทธิเรียกร้อง - สุทธิ	537,128	760,921

ในระหว่างปี บริษัทฯ ไม่มีรายการบันทึกตัดหนี้สูญและกลับรายการค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นที่เกี่ยวข้องกับรายการลูกหนี้ดังกล่าว (2564: 0.8 ล้านบาท)

12. ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงินมีระยะเวลาตามสัญญาโดยเฉลี่ยประมาณ 2 - 4 ปี (2564: 3 - 4 ปี) มีกำหนดจ่ายค่างวดเป็นรายงวดเท่ากันทุกงวด และคิดดอกเบี้ยคงที่ตลอดอายุสัญญา ซึ่งลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงินแบ่งตามระยะเวลาการครบกำหนดชำระตามสัญญาได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ลูกหนี้ตามสัญญาเช่า		ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน		รวม	
	การเงิน - ส่วนที่ถึงกำหนด		- สุทธิจากส่วนที่ถึง			
	ชำระภายในหนึ่งปี		กำหนดชำระภายในหนึ่งปี			
	2565	2564	2565	2564		
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน	50,089	62,049	14,831	39,242	64,920	101,291
หัก: รายได้ทางการเงินรอรับรู้	(3,564)	(7,853)	(1,140)	(3,529)	(4,704)	(11,382)
รวม	46,525	54,196	13,691	35,713	60,216	89,909
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(10,543)	(5,967)	(3,102)	(3,932)	(13,645)	(9,899)
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน - สุทธิ	35,982	48,229	10,589	31,781	46,571	80,010

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงินสามารถจำแนกอายุตามระยะเวลาคงค้างนับจากวันครบกำหนดชำระ (พิจารณาเป็นรายสัญญา หากสัญญาใดมีหนึ่งงวดใดงวดหนึ่งค้างชำระให้อธิบายยอดหนี้ทั้งสัญญาค้างชำระด้วย) ได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564
<u>อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ</u>		
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	43,085	72,013
ค้างชำระ		
ไม่เกิน 1 เดือน	16,452	2,524
1 - 3 เดือน	-	30
3 - 6 เดือน	679	14,636
มากกว่า 12 เดือน	-	706
รวม	60,216	89,909
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(13,645)	(9,899)
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน - สุทธิ	46,571	80,010

13. ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ มีระยะเวลาตามสัญญาโดยเฉลี่ยประมาณ 1 - 3 ปี (2564: 2 - 3 ปี) มีกำหนดการจ่ายค่างวดเป็นรายงวดเท่ากันทุกงวด และคิดดอกเบี้ยคงที่ตลอดอายุสัญญา ซึ่งลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อแบ่งตามระยะเวลาการครบกำหนดชำระตามสัญญาได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ - ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี		ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี		รวม	
	2565	2564	2565	2564	2565	2564
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ	16,551	52,033	6,166	2,902	22,717	54,935
หัก: รายได้ทางการเงินรอรับรู้	(541)	(2,163)	(240)	(164)	(781)	(2,327)
รวม	16,010	49,870	5,926	2,738	21,936	52,608
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(1,190)	(2,933)	(2,258)	(161)	(3,448)	(3,094)
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ - สุทธิ	14,820	46,937	3,668	2,577	18,488	49,514

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อสามารถจำแนกอายุตามระยะเวลาคงค้างนับจากวันครบกำหนดชำระ (พิจารณาเป็นรายสัญญา หากสัญญาใดมีหนึ่งงวดใดงวดหนึ่งค้างชำระให้ถือว่ายอดหนี้ทั้งสัญญาค้างชำระด้วย) ได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564
อายุหนึ่งค่างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ		
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	8,869	45,295
ค้างชำระ		
ไม่เกิน 1 เดือน	7,731	692
1 - 3 เดือน	1,470	1,882
3 - 6 เดือน	993	4
6 - 12 เดือน	238	636
มากกว่า 12 เดือน	2,635	4,099
รวม	21,936	52,608
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(3,448)	(3,094)
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ - สุทธิ	18,488	49,514

14. ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นและมูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของลูกหนี้การค้า - ขายผ่อนชำระ ลูกหนี้ตามสัญญาเงินให้กู้ยืม ลูกหนี้จากการรับซื้อสิทธิเรียกร้อง ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงินและเช่าซื้อ และดอกเบี้ยค้างรับ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 จัดประเภทตามความเสี่ยงเป็นดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม									
	ลูกหนี้การค้า - ขายผ่อนชำระ		ลูกหนี้ตามสัญญา เงินให้กู้ยืม		ลูกหนี้จากการ รับซื้อสิทธิเรียกร้อง		ลูกหนี้ตามสัญญาเช่า การเงินและเช่าซื้อ		รวม	
	2565	2564	2565	2564	2565	2564	2565	2564	2565	2564
มูลค่าตามบัญชีขั้นต้น										
กลุ่มที่ 1	13,853	23,127	96,946	286,321	384,556	600,051	40,348	121,870	535,703	1,031,369
กลุ่มที่ 2	3,465	2,210	300,962	556,145	21,265	88,448	21,613	-	347,305	646,803
กลุ่มที่ 3	18,527	3,461	736,246	466,209	287,721	212,540	20,191	20,647	1,062,685	702,857
รวมมูลค่าตามบัญชีขั้นต้น	35,845	28,798	1,134,154	1,308,675	693,542	901,039	82,152	142,517	1,945,693	2,381,029
ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น										
กลุ่มที่ 1	28	47	2,775	11,439	3,175	6,382	122	243	6,100	18,111
กลุ่มที่ 2	1,039	668	120,093	136,139	6,814	28,686	2,161	-	130,107	165,493
กลุ่มที่ 3	15,382	1,737	348,857	232,276	146,425	105,050	14,810	12,750	525,474	351,813
รวมค่าเพื่อผลขาดทุนด้านด้าน เครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	16,449	2,452	471,725	379,854	156,414	140,118	17,093	12,993	661,681	535,417
มูลค่าสุทธิทางบัญชี	19,396	26,346	662,429	928,821	537,128	760,921	65,059	129,524	1,284,012	1,845,612

ทั้งนี้ ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นดังที่แสดงข้างต้น ยังไม่รวมค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของบัญชีลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ							
	ลูกหนี้ตามสัญญา เงินให้กู้ยืม		ลูกหนี้จากการ รับซื้อสิทธิเรียกร้อง		ลูกหนี้ตามสัญญาเช่า การเงินและเช่าซื้อ		รวม	
	2565	2564	2565	2564	2565	2564	2565	2564
มูลค่าตามบัญชีขั้นต้น								
กลุ่มที่ 1	96,946	286,321	384,556	600,051	40,348	121,870	521,850	1,008,242
กลุ่มที่ 2	300,962	556,145	21,265	88,448	21,613	-	343,840	644,593
กลุ่มที่ 3	736,246	466,209	287,721	212,540	20,191	20,647	1,044,158	699,396
รวมมูลค่าตามบัญชีขั้นต้น	1,134,154	1,308,675	693,542	901,039	82,152	142,517	1,909,848	2,352,231
ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น								
กลุ่มที่ 1	2,775	11,439	3,175	6,382	122	243	6,072	18,064
กลุ่มที่ 2	120,093	136,139	6,814	28,686	2,161	-	129,068	164,825
กลุ่มที่ 3	348,857	232,276	146,425	105,050	14,810	12,750	510,092	350,076
รวมค่าเพื่อผลขาดทุนด้านด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	471,725	379,854	156,414	140,118	17,093	12,993	645,232	532,965
มูลค่าสุทธิทางบัญชี	662,429	928,821	537,128	760,921	65,059	129,524	1,264,616	1,819,266

ทั้งนี้ ยอดรวมของบัญชีค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นดังที่แสดงข้างต้น ยังไม่ได้รวมมูลค่าของค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของบัญชีลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทจัดประเภทตามความเสี่ยงด้านเครดิตของลูกหนี้ชั้นที่ 3 จากการประเมินความเสี่ยงด้านเครดิตของลูกหนี้การค้า - ขายผ่อนชำระ ลูกหนี้ตามสัญญาเงินให้กู้ยืม ลูกหนี้จากการรับซื้อสิทธิเรียกร้อง ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงินและเช่าซื้อ และคอกเบี้ยค้างรับ โดยมีมูลค่าตามบัญชีขั้นต้นรวมทั้งสิ้นจำนวน 1,062.7 ล้านบาท (2564: 702.9 ล้านบาท) ซึ่งแบ่งตามสถานะของลูกหนี้ได้ดังนี้

1. ลูกหนี้ที่มีหนี้ค้างชำระเกิน 90 วัน จำนวน 412.7 ล้านบาท (2564: 193.0 ล้านบาท) กลุ่มบริษัทอยู่ระหว่างการดำเนินงานติดตามการรับชำระเงินจากลูกหนี้อย่างใกล้ชิด
2. ลูกหนี้ที่มีการปรับโครงสร้างและทำสัญญาปรับสภาพหนี้จำนวน 100.5 ล้านบาท (2564: 89.1 ล้านบาท) กลุ่มบริษัทได้ติดตามให้ลูกหนี้จ่ายชำระตามเงื่อนไขสัญญาปรับสภาพหนี้ โดยลูกหนี้จำนวน 14.5 ล้านบาท (2564: 21 ล้านบาท) มีหลักประกันสินเชื่อบนที่ดินที่ได้จดทะเบียนจำนองและโอนกรรมสิทธิ์การถือครองไว้กับกลุ่มบริษัทมูลค่า 0.9 ล้านบาท (2564: 6.1 ล้านบาท)
3. ลูกหนี้ที่มีการฟ้องร้องดำเนินคดี ซึ่งอยู่ระหว่างดำเนินการฟ้องร้องในคดีแพ่ง คดีอาญาและอยู่ระหว่างกระบวนการพิจารณาคดีในชั้นศาล จำนวน 549.5 ล้านบาท (2564: 420.8 ล้านบาท) โดยลูกหนี้จำนวน 76.8 ล้านบาท (2564: 17.3 ล้านบาท) มีหลักประกันสินเชื่อบนที่ดินและอาคารที่ได้จดทะเบียนจำนองและโอนกรรมสิทธิ์การถือครองไว้กับกลุ่มบริษัทมูลค่า 39.3 ล้านบาท (2564: 8.6 ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ มีลูกหนี้ตามสัญญาเงินให้กู้ยืมที่มีอายุหนี้ค้างชำระมากกว่า 12 เดือนแต่ยังไม่ถูกจัดประเภทเป็นลูกหนี้ที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต เนื่องจากเป็นโครงการกับภาครัฐบาลที่อยู่ระหว่างดำเนินการให้แล้วเสร็จ ซึ่งมีหลักฐานที่พิสูจน์ได้ค่อนข้างแน่ว่าจะสามารถเรียกเก็บเงินได้ อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ได้ประมาณการค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตามความเสี่ยงที่เพิ่มขึ้นจากการรับชำระหนี้ได้ไม่เต็มจำนวนแล้วอย่างเหมาะสมและเพียงพอ

การเปลี่ยนแปลงค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้า - ขายผ่อนชำระ ลูกหนี้ตามสัญญาเงินให้กู้ยืม ลูกหนี้จากการรับซื้อสิทธิเรียกร้อง ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงินและเช่าซื้อ และคอกเบี้ยค้างรับ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 เป็นดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ยอดคงเหลือต้นปี	535,417	299,067	532,965	299,067
สำรองผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	126,819	237,230	112,189	234,778
ตัดจำหน่าย	(633)	(880)	-	(880)
หนี้สูญได้รับคืน	78	-	78	-
ยอดคงเหลือปลายปี	661,681	535,417	645,232	532,965

(หน่วย: พันบาท)

งบการเงินรวม				
31 ธันวาคม 2565				
	สินทรัพย์ทางการเงินที่ ไม่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมี นัยสำคัญของความเสี่ยง ด้านเครดิต (12 - month ECL)	สินทรัพย์ทางการเงินที่ มีการเพิ่มขึ้นอย่างมี นัยสำคัญของความ เสี่ยงด้านเครดิต (Lifetime ECL - not credit impaired)	สินทรัพย์ทางการเงินที่ มีการด้อยค่าด้านเครดิต (Lifetime ECL - credit impaired)	รวม
ลูกหนี้การค้า - ขายผ่อนชำระ				
ยอดต้นปี	47	668	1,737	2,452
การเปลี่ยนแปลงที่เกิดจากการเปลี่ยน การจัดชั้น	(8)	(562)	570	-
การเปลี่ยนแปลงที่เกิดจากการวัดมูลค่า ค่าเผื่อผลขาดทุนใหม่	(39)	(89)	5,469	5,341
สินทรัพย์ทางการเงินใหม่ที่ซื้อหรือได้มา	28	1,022	8,239	9,289
ส่วนที่ตัดจำหน่ายจากบัญชี	-	-	(633)	(633)
ยอดปลายปี	28	1,039	15,382	16,449

(หน่วย: พันบาท)

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ				
31 ธันวาคม 2565				
	สินทรัพย์ทางการเงินที่ ไม่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมี นัยสำคัญของความเสี่ยง ด้านเครดิต (12 - month ECL)	สินทรัพย์ทางการเงินที่ มีการเพิ่มขึ้นอย่างมี นัยสำคัญของความ เสี่ยงด้านเครดิต (Lifetime ECL - not credit impaired)	สินทรัพย์ทางการเงินที่ มีการด้อยค่าด้านเครดิต (Lifetime ECL - credit impaired)	รวม
ลูกหนี้ตามสัญญาเงินให้กู้ยืม				
ยอดต้นปี	11,439	136,139	232,276	379,854
การเปลี่ยนแปลงที่เกิดจากการเปลี่ยน การจัดชั้น	(10,151)	(55,008)	65,159	-
การเปลี่ยนแปลงที่เกิดจากการวัดมูลค่า ค่าเผื่อผลขาดทุนใหม่	(536)	23,904	46,428	69,796
สินทรัพย์ทางการเงินใหม่ที่ซื้อหรือได้มา	2,024	15,058	4,993	22,075
ยอดปลายปี	2,776	120,093	348,856	471,725

(หน่วย: พันบาท)

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

31 ธันวาคม 2565

	สินทรัพย์ทางการเงินที่			รวม
	สินทรัพย์ทางการเงินที่ ไม่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมี นัยสำคัญของความเสี่ยง ด้านเครดิต (12 - month ECL)	มีการเพิ่มขึ้นอย่างมี นัยสำคัญของความ เสี่ยงด้านเครดิต (Lifetime ECL - not credit impaired)	สินทรัพย์ทางการเงินที่ มีการด้อยค่าด้านเครดิต (Lifetime ECL - credit impaired)	
ลูกหนี้จากการรับซื้อสิทธิเรียกร้อง				
ยอดต้นปี	6,382	28,686	105,050	140,118
การเปลี่ยนแปลงที่เกิดจากการเปลี่ยน การจัดชั้น	(603)	(21,396)	21,999	-
การเปลี่ยนแปลงที่เกิดจากการวัดมูลค่า ค่าเพื่อผลขาดทุนใหม่	(5,385)	(5,922)	18,513	7,206
สินทรัพย์ทางการเงินใหม่ที่ซื้อหรือได้มา	2,781	5,446	785	9,012
ส่วนที่ได้รับคืน	-	-	78	78
ยอดปลายปี	3,175	6,814	146,425	156,414
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงินและลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ				
ยอดต้นปี	243	-	12,750	12,993
การเปลี่ยนแปลงที่เกิดจากการเปลี่ยน การจัดชั้น	(72)	72	-	-
การเปลี่ยนแปลงที่เกิดจากการวัดมูลค่า ค่าเพื่อผลขาดทุนใหม่	(115)	2,089	2,060	4,034
สินทรัพย์ทางการเงินใหม่ที่ซื้อหรือได้มา	66	-	-	66
ยอดปลายปี	122	2,161	14,810	17,093

(หน่วย: พันบาท)

งบการเงินรวม

31 ธันวาคม 2564

	สินทรัพย์ทางการเงินที่			รวม
	สินทรัพย์ทางการเงินที่ ไม่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมี นัยสำคัญของความเสี่ยง ด้านเครดิต (12 - month ECL)	มีการเพิ่มขึ้นอย่างมี นัยสำคัญของความ เสี่ยงด้านเครดิต (Lifetime ECL - not credit impaired)	สินทรัพย์ทางการเงินที่ มีการด้อยค่าด้านเครดิต (Lifetime ECL - credit impaired)	
ลูกหนี้การค้า - ขายผ่อนชำระ				
ยอดต้นปี	-	-	-	-
สินทรัพย์ทางการเงินใหม่ที่ซื้อหรือได้มา	47	668	1,737	2,452
ยอดปลายปี	47	668	1,737	2,452

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

31 ธันวาคม 2564

	สินทรัพย์ทางการเงินที่			รวม
	สินทรัพย์ทางการเงินที่ ไม่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมี นัยสำคัญของความเสี่ยง ด้านเครดิต (12 - month ECL)	มีการเพิ่มขึ้นอย่างมี นัยสำคัญของความ เสี่ยงด้านเครดิต (Lifetime ECL - not credit impaired)	สินทรัพย์ทางการเงินที่ มีการด้อยค่าด้านเครดิต (Lifetime ECL - credit impaired)	
ลูกหนี้ตามสัญญาเงินให้กู้ยืม				
ยอดต้นปี	60,247	8,748	138,735	207,730
การเปลี่ยนแปลงที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลง การจัดชั้น	(44,335)	14,777	29,558	-
การเปลี่ยนแปลงที่เกิดจากการวัดมูลค่า ค่าเผื่อผลขาดทุนใหม่	(13,497)	80,571	62,384	129,458
สินทรัพย์ทางการเงินใหม่ที่ซื้อหรือได้มา	9,024	32,043	1,657	42,724
ส่วนที่ตัดจำหน่ายจากบัญชี	-	-	(58)	(58)
ยอดปลายปี	11,439	136,139	232,276	379,854
ลูกหนี้จากการรับซื้อสิทธิเรียกร้อง				
ยอดต้นปี	5,327	12,372	71,237	88,936
การเปลี่ยนแปลงที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลง การจัดชั้น	455	2,127	(2,582)	-
การเปลี่ยนแปลงที่เกิดจากการวัดมูลค่า ค่าเผื่อผลขาดทุนใหม่	(4,856)	10,726	30,818	36,688
สินทรัพย์ทางการเงินใหม่ที่ซื้อหรือได้มา	5,456	3,461	6,399	15,316
ส่วนที่ตัดจำหน่ายจากบัญชี	-	-	(822)	(822)
ยอดปลายปี	6,382	28,686	105,050	140,118
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงินและลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ				
ยอดต้นปี	353	-	2,048	2,401
การเปลี่ยนแปลงที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลง การจัดชั้น	(94)	-	94	-
การเปลี่ยนแปลงที่เกิดจากการวัดมูลค่า ค่าเผื่อผลขาดทุนใหม่	(138)	-	10,608	10,470
สินทรัพย์ทางการเงินใหม่ที่ซื้อหรือได้มา	122	-	-	122
ยอดปลายปี	243	-	12,750	12,993

15. เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ มีเงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้เป็นจำนวนรวม 55 ล้านบาท (2564: 58 ล้านบาท) ซึ่งประกอบด้วยเงินฝากธนาคารจำนวน 15 ล้านบาท (2564: 3 ล้านบาท) เป็นเงินโอนสิทธิที่บริษัทฯ ได้รับจากลูกหนี้ โดยมีข้อกำหนดในการเบิกถอนกับทางธนาคารที่ให้สินเชื่อกับบริษัทฯ และเงินฝากธนาคารจำนวน 40 ล้านบาท (2564: 55 ล้านบาท) ที่ได้นำไปค้ำประกันการออกหนังสือค้ำประกันซึ่งออกโดยธนาคารในนามลูกค้าของบริษัทฯ

16. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อยที่แสดงอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการ มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ชื่อบริษัท	ทุนชำระแล้ว		สัดส่วนเงินลงทุน		ราคาทุน		(หน่วย: พันบาท)	
							เงินปันผลที่บริษัทฯ	
							รับระหว่างปี	
	2565	2564	2565	2564	2565	2564	2565	2564
			(ร้อยละ)	(ร้อยละ)				
บริษัท ลิท เซอร์วิส								
แมนเนจเม้นท์ จำกัด	10,000	10,000	100	100	10,000	10,000	10,000	30,000
บริษัท ยูไลท์								
ดิจิตอล จำกัด	10,000	10,000	100	100	10,000	10,000	-	-
รวม					20,000	20,000	10,000	30,000

17. อุปกรณ์

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม					
	ส่วนปรับปรุง สำนักงานเช่า	เครื่องตกแต่ง สำนักงาน	คอมพิวเตอร์	อุปกรณ์ สำนักงาน	ยานพาหนะ	รวม
ราคาทุน						
31 ธันวาคม 2563	12,928	407	10,352	4,700	-	28,387
ซื้อเพิ่ม	-	-	172	145	-	317
ตัดจำหน่าย	-	-	(21)	-	-	(21)
31 ธันวาคม 2564	12,928	407	10,503	4,845	-	28,683
ซื้อเพิ่ม	-	-	-	9	-	9
รับโอนจากสินทรัพย์						
สิทธิการใช้	-	-	-	-	7,780	7,780
ตัดจำหน่าย	-	-	(286)	-	-	(286)
31 ธันวาคม 2565	12,928	407	10,217	4,854	7,780	36,186
ค่าเสื่อมราคาสะสม						
31 ธันวาคม 2563	4,180	366	8,041	3,190	-	15,777
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	2,585	20	1,933	597	-	5,135
ค่าเสื่อมราคาสำหรับ						
ส่วนที่ตัดจำหน่าย	-	-	(20)	-	-	(20)
31 ธันวาคม 2564	6,765	386	9,954	3,787	-	20,892
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	2,585	20	307	419	778	4,109
ค่าเสื่อมราคาสำหรับ						
ส่วนที่ตัดจำหน่าย	-	-	(286)	-	-	(286)
รับโอนจากสินทรัพย์						
สิทธิการใช้	-	-	-	-	2,243	2,243
31 ธันวาคม 2565	9,350	406	9,975	4,206	3,021	26,958
มูลค่าสุทธิตามบัญชี						
31 ธันวาคม 2564	6,163	21	549	1,058	-	7,791
31 ธันวาคม 2565	3,578	1	242	648	4,759	9,228
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี (รวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)						
2564						5,135
2565						4,109

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ส่วนปรับปรุง สำนักงานเช่า	เครื่องตกแต่ง สำนักงาน	คอมพิวเตอร์	อุปกรณ์ สำนักงาน	ยานพาหนะ	รวม
ราคาทุน						
31 ธันวาคม 2563	12,666	407	10,181	4,562	-	27,816
ซื้อเพิ่ม	-	-	86	76	-	162
ตัดจำหน่าย	-	-	(21)	-	-	(21)
31 ธันวาคม 2564	12,666	407	10,246	4,638	-	27,957
รับโอนจากสินทรัพย์ สิทธิการใช้	-	-	-	-	7,780	7,780
ตัดจำหน่าย	-	-	(285)	-	-	(285)
31 ธันวาคม 2565	12,666	407	9,961	4,638	7,780	35,452
ค่าเสื่อมราคาสะสม						
31 ธันวาคม 2563	4,091	366	7,938	3,143	-	15,538
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	2,534	20	1,876	559	-	4,989
ค่าเสื่อมราคาสำหรับ ส่วนที่ตัดจำหน่าย	-	-	(20)	-	-	(20)
31 ธันวาคม 2564	6,625	386	9,794	3,702	-	20,507
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	2,533	20	267	375	778	3,973
รับโอนจากสินทรัพย์ สิทธิการใช้	-	-	-	-	2,243	2,243
ค่าเสื่อมราคาสำหรับ ส่วนที่ตัดจำหน่าย	-	-	(285)	-	-	(285)
31 ธันวาคม 2565	9,158	406	9,776	4,077	3,021	26,438
มูลค่าสุทธิตามบัญชี						
31 ธันวาคม 2564	6,041	21	452	936	-	7,450
31 ธันวาคม 2565	3,508	1	185	561	4,759	9,014
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี (รวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)						
2564						4,989
2565						3,973

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทมีเครื่องตกแต่งสำนักงาน คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์สำนักงานจำนวนหนึ่งซึ่งตัดค่าเสื่อมราคาหมดแล้วแต่ยังใช้งานอยู่ มูลค่าตามบัญชีก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมของสินทรัพย์ดังกล่าวมีจำนวนเงินประมาณ 12.8 ล้านบาท เฉพาะของบริษัทฯ 12.7 ล้านบาท (2564 : 12.3 ล้านบาท เฉพาะของบริษัทฯ 12.2 ล้านบาท)

18. สัญญาเช่า

กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า

กลุ่มบริษัททำสัญญาเช่าสินทรัพย์เพื่อใช้ในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท โดยมีอายุสัญญาระหว่าง 3 - 4 ปี

ก) สินทรัพย์สิทธิการใช้

รายการเปลี่ยนแปลงของบัญชีสินทรัพย์สิทธิการใช้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

งบการเงินรวม

	อาคารสำนักงาน	ยานพาหนะ	รวม
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	13,148	7,507	20,655
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(3,287)	(925)	(4,212)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	9,861	6,582	16,443
ปรับปรุงผลกระทบจากขอบเขตสัญญาเช่าที่เพิ่มขึ้น	431	-	431
โอนออกเป็นสินทรัพย์ถาวร	-	(5,537)	(5,537)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(3,430)	(147)	(3,577)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	6,862	898	7,760

(หน่วย: พันบาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ

	อาคารสำนักงาน	ยานพาหนะ	รวม
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	10,918	7,507	18,425
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(2,729)	(925)	(3,654)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	8,189	6,582	14,771
ปรับปรุงผลกระทบจากขอบเขตสัญญาเช่าที่เพิ่มขึ้น	358	-	358
โอนออกเป็นสินทรัพย์ถาวร	-	(5,537)	(5,537)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(2,849)	(147)	(2,996)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	5,698	898	6,596

ข) หนี้สินตามสัญญาเช่า

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่า	8,143	11,984	6,770	10,041
หัก: ดอกเบี้ยรอการตัดจำหน่าย	(448)	(887)	(370)	(735)
รวม	7,695	11,097	6,400	9,306
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(3,617)	(3,717)	(3,014)	(3,169)
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	4,078	7,380	3,386	6,137

การวิเคราะห์การครบกำหนดของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าเปิดเผยข้อมูลอยู่ในหมายเหตุ 37.3 ภายใต้หัวข้อความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

ค) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่าที่รับรู้ในส่วนของการหรือขาดทุน

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้	3,577	4,212	2,996	3,654
ดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินตามสัญญาเช่า	540	781	450	673

ง) อื่น ๆ

กลุ่มบริษัทมีกระแสเงินสดจ่ายทั้งหมดของสัญญาเช่าสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 จำนวน 4.4 ล้านบาท (2564 : 6 ล้านบาท)

19. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		
	โปรแกรมคอมพิวเตอร์	โปรแกรมคอมพิวเตอร์ระหว่างติดตั้ง	รวม
ราคาทุน			
1 มกราคม 2564	12,853	18,605	31,458
ซื้อเพิ่ม	5,590	6,424	12,014
โอนเข้า/ (ออก)	6,192	(6,192)	-
31 ธันวาคม 2564	24,635	18,837	43,472
ซื้อเพิ่ม	720	1,845	2,565
31 ธันวาคม 2565	25,355	20,682	46,037
ค่าตัดจำหน่ายสะสม			
1 มกราคม 2564	2,602	-	2,602
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	2,021	-	2,021
31 ธันวาคม 2564	4,623	-	4,623
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	3,295	-	3,295
31 ธันวาคม 2565	7,918	-	7,918
มูลค่าสุทธิตามบัญชี			
31 ธันวาคม 2564	20,012	18,837	38,849
31 ธันวาคม 2565	17,437	20,682	38,119
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี (รวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)			
2564			2,021
2565			3,295

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	โปรแกรม		รวม
	โปรแกรมคอมพิวเตอร์	คอมพิวเตอร์ระหว่างติดตั้ง	
ราคาทุน			
1 มกราคม 2564	12,494	18,405	30,899
ซื้อเพิ่ม	4,565	6,424	10,989
ตัดจำหน่าย	-	(5,992)	(5,992)
31 ธันวาคม 2564	17,059	18,837	35,896
ซื้อเพิ่ม	-	1,588	1,588
31 ธันวาคม 2565	17,059	20,425	37,484
ค่าตัดจำหน่ายสะสม			
1 มกราคม 2564	2,597	-	2,597
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	1,209	-	1,209
31 ธันวาคม 2564	3,806	-	3,806
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	1,701	-	1,701
31 ธันวาคม 2565	5,507	-	5,507
มูลค่าสุทธิตามบัญชี			
31 ธันวาคม 2564	13,253	18,837	32,090
31 ธันวาคม 2565	11,552	20,425	31,977
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี (รวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)			
2564			1,209
2565			1,701

20. ภาษีเงินได้

20.1 สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 ส่วนประกอบของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	132,654	107,371	129,353	106,870
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	749	1,161	735	1,056
สัญญาเช่า	1,278	154	1,255	133
ค่าธรรมเนียมที่เกิดขึ้นเมื่อเริ่มแรกจากการทำสัญญาเช่าการเงินและสัญญาเช่าซื้ออรรบรู	8	16	8	16
รายได้จากการขายสินค้าแบบผ่อนชำระรับล่วงหน้า	1,042	1,392	-	-
รวม	135,731	110,094	131,351	108,075
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ค่านายหน้ารอตัดจำหน่าย	(111)	(235)	(111)	(235)
ค่าใช้จ่ายในการออกหุ้นกู้รอตัดจำหน่าย	(1,301)	(974)	(1,301)	(974)
ผลต่างรายได้ที่รับรู้จากสัญญาเช่าการเงิน	(4)	(6)	(4)	(6)
รวม	(1,416)	(1,215)	(1,416)	(1,215)
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสุทธิ	134,315	108,879	129,935	106,860

20.2 ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 สรุปได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ภาษีเงินได้ปัจจุบัน:				
ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	2,769	25,121	-	19,305
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี:				
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเกิดผลแตกต่างชั่วคราวและการกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราว	(26,196)	(48,857)	(23,794)	(46,926)
รายได้ภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	(23,427)	(23,736)	(23,794)	(27,621)

จำนวนภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับส่วนประกอบแต่ละส่วนของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 สรุปได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับกำไรจากการ ประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	760	-	719	-

รายการกระทบยอดระหว่างขาดทุนทางบัญชีกับรายได้ภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 มีดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ขาดทุนทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล	(123,458)	(119,228)	(113,697)	(108,723)
อัตราภาษีเงินได้นิติบุคคล	ร้อยละ 20	ร้อยละ 20	ร้อยละ 20	ร้อยละ 20
ขาดทุนทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคลคูณ อัตราภาษี	(24,692)	(23,846)	(22,739)	(21,745)
ผลกระทบทางภาษีสำหรับ:				
ตัดจำหน่ายหนี้สูญ	125	176	-	176
ค่าใช้จ่ายต้องห้าม	351	(16)	46	(16)
ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่มขึ้น	(69)	(110)	(69)	(110)
รายได้ที่ได้รับยกเว้นภาษี	-	(53)	(2,000)	(6,039)
อื่น ๆ	858	113	968	113
รวม	1,265	110	(1,055)	(5,876)
รายได้ภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในงบกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จ	(23,427)	(23,736)	(23,794)	(27,621)

21. เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

	(หน่วย: พันบาท)			
	อัตราดอกเบี้ย		งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
	(ร้อยละต่อปี)	(ร้อยละต่อปี)		
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	MOR - 1.75	3.44 - 3.70, MOR - 1.75	50,000	320,000
รวม			50,000	320,000

ภายใต้สัญญาเงินกู้ยืมระยะสั้น ได้ระบุข้อกำหนดบางประการเพื่อให้บริษัทฯ ต้องปฏิบัติตาม เช่น การดำรงอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นให้เป็นไปตามอัตราที่กำหนดในสัญญา และการดำรงอัตราส่วนการถือหุ้นของผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัทฯ

22. หุ้นกู้

(หน่วย: พันบาท)				
			งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
ลำดับ	วันที่ออกหุ้นกู้	เงื่อนไข	2565	2564
1.	19 ธันวาคม 2562	หุ้นกู้ชนิดระบุชื่อผู้ถือ มีหลักประกัน ไม่ด้อยสิทธิและมีผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้ อายุ 3 ปี อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 5.50 ต่อปี โดยมีกำหนดชำระดอกเบี้ยทุก 3 เดือน และมีกำหนดไถ่ถอนวันที่ 19 ธันวาคม 2565	-	393,000
2.	23 มีนาคม 2564	หุ้นกู้ชนิดระบุชื่อผู้ถือ ไม่มีหลักประกัน ไม่ด้อยสิทธิและมีผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้ อายุ 2 ปี อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 5.70 ต่อปี โดยมีกำหนดชำระทุก 3 เดือน และมีกำหนดไถ่ถอนวันที่ 23 มีนาคม 2566	393,800	393,800
3.	23 ธันวาคม 2565	หุ้นกู้ชนิดระบุชื่อผู้ถือ มีหลักประกัน ไม่ด้อยสิทธิและมีผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้ อายุ 1.5 ปี อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 7.00 ต่อปี โดยมีกำหนดชำระทุก 3 เดือน และมีกำหนดไถ่ถอนวันที่ 23 มิถุนายน 2567	400,000	-
รวม			793,800	786,800
หัก: ค่าใช้จ่ายหุ้นกู้รอตัดบัญชี			(6,505)	(4,870)
หุ้นกู้			787,295	781,930
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี			(393,206)	(391,399)
หุ้นกู้ - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี			394,089	390,531

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีหุ้นกู้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)		
งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	2565	2564
ยอดคงเหลือ ณ วันต้นปี	786,800	1,263,600
บวก: ออกหุ้นกู้เพิ่มระหว่างปี	400,000	393,800
หัก: จ่ายคืนหุ้นกู้ระหว่างปี	(393,000)	(870,600)
ยอดคงเหลือ ณ วันสิ้นปี	793,800	786,800

หุ้นกู้มีข้อปฏิบัติบางประการที่บริษัทฯ ต้องปฏิบัติตาม เช่น การดำรงอัตราส่วนทางการเงิน การจ่ายปันผลและการจำหน่ายจ่ายโอนทรัพย์สิน เป็นต้น

เมื่อวันที่ 23 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ ได้ออกขายหุ้นกู้ชนิดมีหลักประกัน ซึ่งมีเงื่อนไขที่บริษัทฯ ต้องปฏิบัติตาม เช่น การดำรงมูลค่าสิทธิเรียกร้องการรับเงินจากลูกหนี้จากการรับซื้อสิทธิเรียกร้อง ลูกหนี้ตามสัญญาเงินให้กู้ยืม ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน และลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ ต้องไม่ต่ำกว่า 1.5 เท่าของมูลค่าหุ้นกู้ที่ยังมิได้ทำการไถ่ถอนตลอดระยะเวลาหุ้นกู้ โดยไม่รวมลูกหนี้ในกลุ่มที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต

23. หนี้สินทางการเงินอื่น

ยอดคงค้างของหนี้สินทางการเงินอื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 มีรายละเอียดดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
หนี้สินทางการเงินหมุนเวียนอื่น				
เงินค้ำประกันของประกวตราการออกตั๋ว -				
ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	20,751	37,176	20,751	37,176
เงินรับรองตั๋วให้ลูกหนี้	15,469	18,001	15,217	17,763
เงินประกันวงเงิน	2,342	6,895	2,342	6,895
รวม	38,562	62,072	38,310	61,834
หนี้สินทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น				
เงินค้ำประกันของประกวตราการออกตั๋ว -				
สุทธจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	-	410	-	410
รวม	-	410	-	410
รวมหนี้สินทางการเงินอื่น	38,562	62,482	38,310	62,244

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ มีเงินค้ำประกันของประกวตราการออกตั๋วให้ลูกค้าจำนวนรวม 21 ล้านบาท (2564: 38 ล้านบาท) เนื่องจากบริษัทฯ ได้เป็นผู้ค้ำประกันในการให้ธนาคารออกหนังสือค้ำประกันของประกวตราการในนามลูกค้าของบริษัทฯ

24. สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน

จำนวนเงินสำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานซึ่งเป็นเงินชดเชยพนักงานเมื่อออกจากงานแสดงได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานต้นปี	5,804	10,875	5,282	10,470
ส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน:				
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	1,132	1,245	998	1,135
ต้นทุนดอกเบี้ย	94	146	85	139
ต้นทุนบริการในอดีต	515	-	905	-
ผลประโยชน์ที่จ่ายระหว่างปี	-	(6,462)	-	(6,462)
ส่วนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:				
(กำไร)ขาดทุนจากการประมาณการตามหลัก				
คณิตศาสตร์ประกันภัย				
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติด้าน				
ประชากรศาสตร์	40	-	36	-
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติทาง				
การเงิน	(744)	-	(714)	-
ส่วนที่เกิดจากการปรับปรุงจากประสบการณ์	(3,096)	-	(2,919)	-
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานปลายปี	3,745	5,804	3,673	5,282

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ช่วงระยะเวลาเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานของกลุ่มบริษัทประมาณ 13 - 21 ปี (2564: 13 ปี) และเฉพาะบริษัทฯ: 13 ปี (2564: 13 ปี)

สมมติฐานที่สำคัญในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยสรุปได้ดังนี้

	(หน่วย: ร้อยละต่อปี)	
	งบการเงินรวมและ	
	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564
อัตราคิดลด	2.8	1.7
อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต	5.0	5.5
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน (ขึ้นกับช่วงอายุ)	10.0 - 25.0	10.0 - 30.0

ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานที่สำคัญต่อมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	เพิ่มขึ้น 1%	ลดลง 1%	เพิ่มขึ้น 1%	ลดลง 1%
อัตราคิดลด	(0.3)	0.4	(0.3)	0.4
อัตราการขึ้นเงินเดือน	0.4	(0.3)	0.4	(0.3)
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน (ร้อยละ 20 จากฐานเดิม)	(0.4)	0.5	(0.4)	0.5

(หน่วย: ล้านบาท)

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	เพิ่มขึ้น 1%	ลดลง 1%	เพิ่มขึ้น 1%	ลดลง 1%
อัตราคิดลด	(0.5)	0.5	(0.4)	0.5
อัตราการขึ้นเงินเดือน	0.6	(0.5)	0.5	(0.5)
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน (ร้อยละ 20 จากฐานเดิม)	(0.6)	0.9	(0.6)	0.7

25. ทุนเรือนหุ้น

25.1 เมื่อวันที่ 17 ธันวาคม 2564 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ครั้งที่ 1/2564 มีมติอนุมัติดังนี้

- อนุมัติลดทุนจดทะเบียนจาก 300,000,000 บาท (หุ้นสามัญ 300,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท) เป็น 299,999,532 บาท (หุ้นสามัญ 299,999,532 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท) โดยการยกเลิกหุ้นสามัญจดทะเบียนที่ยังไม่ได้ออกจำหน่ายจำนวน 468 หุ้น ซึ่งเป็นหุ้นส่วนที่เหลือจากการจ่ายหุ้นปันผล
- อนุมัติเพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 299,999,532 บาท (หุ้นสามัญ 299,999,532 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท) เป็น 558,357,230 บาท (หุ้นสามัญ 558,357,230 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท) โดยออกหุ้นสามัญใหม่จำนวน 258,357,698 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท ซึ่งบริษัทฯ ได้จดทะเบียนเพิ่มทุนกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 24 ธันวาคม 2564

3. อนุมัติจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทจำนวนไม่เกิน 258,357,698 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท โดยมีรายละเอียด ดังนี้

3.1 หุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทจำนวนไม่เกิน 221,449,456 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท เพื่อเสนอขายให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทตามสัดส่วนจำนวนหุ้นที่ผู้ถือหุ้นแต่ละรายถืออยู่ในราคาเสนอขายหุ้นละ 1.20 บาท บริษัทฯ ได้รับชำระค่าหุ้นดังกล่าวเต็มจำนวนแล้วเมื่อวันที่ 21 มกราคม 2565

3.2 หุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทจำนวนไม่เกิน 36,908,242 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท เพื่อรองรับการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัท ครั้งที่ 2 (LIT-W2)

เมื่อวันที่ 7 เมษายน 2565 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 มีมติอนุมัติดังนี้

1. อนุมัติเพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 558,357,230 บาท (หุ้นสามัญ 558,357,230 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้ หุ้นละ 1 บาท) เป็น 601,732,935 บาท (หุ้นสามัญ 601,732,935 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้ หุ้นละ 1 บาท) โดยออกหุ้นสามัญใหม่ จำนวน 43,375,705 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้ หุ้นละ 1 บาท ซึ่งบริษัทฯ ได้จดทะเบียนเพิ่มทุนกับกระทรวงพาณิชย์ เมื่อวันที่ 19 เมษายน 2565
2. อนุมัติจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทจำนวน 43,375,705 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้ หุ้นละ 1 บาท เพื่อรองรับการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิ ครั้งที่ 1 (LIT-W1)

25.2 การเพิ่มทุนจากการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิ

ในระหว่างปีปัจจุบัน บริษัทฯ ได้รับเงินจากการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญจำนวน 83,344 บาท ตามรายละเอียดดังนี้

	จำนวนใบสำคัญแสดงสิทธิ (หน่วย)	จำนวนหุ้นสามัญ (หุ้น)	ราคาใช้สิทธิ (บาทต่อหุ้น)	จำนวนเงิน (พันบาท)
LIT-W1	41,653	32,325	2.58	83.30
LIT-W2	21	21	2.00	0.04

25.3 รายการกระทบบยอดจำนวนหุ้นสามัญ

ในระหว่างงวดปัจจุบัน ทุนจดทะเบียน ทุนชำระแล้วและส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญของบริษัทฯมีการเปลี่ยนแปลงดังนี้

	ทุนจดทะเบียน		ทุนชำระแล้ว		ส่วนเกินมูลค่า
	จำนวนหุ้น (พันหุ้น)	จำนวน (พันบาท)	จำนวนหุ้น (พันหุ้น)	จำนวน (พันบาท)	หุ้นสามัญ (พันบาท)
ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	558,357	558,357	221,449	221,449	82,318
เพิ่มทุนจดทะเบียน	43,376	43,376	-	-	-
เพิ่มทุนจากการออกหุ้นสามัญ	-	-	221,449	221,449	44,291
เพิ่มทุนจากการใช้สิทธิตามใบสำคัญ แสดงสิทธิ	-	-	33	33	154
โอนใบสำคัญแสดงสิทธิที่สิ้นสุด ระยะเวลาการใช้สิทธิเข้าส่วนเกิน มูลค่าหุ้นสามัญ	-	-	-	-	392,646
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	601,733	601,733	442,931	442,931	519,409

26. ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้น

- 26.1 เมื่อวันที่ 26 เมษายน 2560 บริษัทฯ ได้ออกและจัดสรรใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัทฯ ครั้งที่ 1 (LIT-W1) จำนวน 160,000,000 หน่วย ให้แก่ผู้ถือหุ้น ของบริษัทฯ โดยมีรายละเอียดดังนี้

ชนิด	ระบุชื่อผู้ถือและโอนเปลี่ยนมือได้
ราคาเสนอขายต่อหน่วย	2.50 บาท
อายุของใบสำคัญแสดงสิทธิ	5 ปีนับแต่วันที่ออกใบสำคัญแสดงสิทธิ
ราคาใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญ	4.00 บาทต่อหุ้น โดยมีการปรับราคาการใช้สิทธิใหม่ เป็น 2.577 บาทต่อหุ้น มีผลการปรับสิทธิ ณ วันที่ 24 ธันวาคม 2564
อัตราการใช้สิทธิ	ใบสำคัญแสดงสิทธิ 2 หน่วย มีสิทธิซื้อหุ้นสามัญ 1 หุ้น โดยมีการปรับอัตราการใช้สิทธิ เป็น ใบสำคัญแสดงสิทธิ 1.28849 หน่วย มีสิทธิซื้อหุ้นสามัญ 1 หุ้น มีผลการปรับสิทธิ ณ วันที่ 24 ธันวาคม 2564
เงื่อนไขและระยะเวลาการใช้สิทธิ	<p>1) ผู้ถือใบสำคัญแสดงสิทธิจะสามารถใช้สิทธิได้ทุกวันที่ 25 ของเดือนมกราคม เมษายน กรกฎาคม และตุลาคม โดยกำหนดวันใช้สิทธิครั้งแรกเป็นวันที่ 25 กรกฎาคม 2560 โดยจะต้องแจ้งความจำนงค์ในการใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญของบริษัทฯ ภายในระยะเวลา 5 วันทำการก่อนวันกำหนดการใช้สิทธิในแต่ละครั้งและสามารถใช้สิทธิครั้งสุดท้ายในวันที่ 25 เมษายน 2565 โดยจะต้องแจ้งความจำนงค์ในการใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญของบริษัทฯ ภายในระยะเวลา 15 วันทำการก่อนวันกำหนดการใช้สิทธิในครั้งสุดท้าย</p> <p>2) ผู้ถือใบสำคัญแสดงสิทธิจะต้องใช้สิทธิในการซื้อหุ้นสามัญไม่ต่ำกว่า 100 หุ้น และต้องเป็นจำนวนเต็มเท่านั้น แต่ในกรณีที่ผู้ถือใบสำคัญแสดงสิทธิที่มีสิทธิในการซื้อหุ้นต่ำกว่า 100 หุ้นสามัญ จะต้องใช้สิทธิในการซื้อหุ้นสามัญในครั้งเดียวทั้งจำนวน</p> <p>3) ใบสำคัญแสดงสิทธิที่เหลือจากการใช้สิทธิหรือไม่ถูกใช้สิทธิในวันกำหนดใช้สิทธิใด ๆ สามารถสะสมเพื่อนำไปใช้สิทธิในวันกำหนดใช้สิทธิครั้งต่อไปได้ตลอดอายุของใบสำคัญแสดงสิทธิ</p>

ในระหว่างปีปัจจุบัน ได้มีการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิ LIT-W1 แล้วจำนวน 41,653 หน่วย ทำให้บริษัทฯ คงเหลือใบสำคัญแสดงสิทธิที่ยังไม่ได้ใช้สิทธิของ LIT-W1 จำนวน 157,058,499 หน่วย อย่างไรก็ตาม ใบสำคัญแสดงสิทธิจำนวนดังกล่าวได้สิ้นสุดระยะเวลาการใช้สิทธิในวันที่ 25 เมษายน 2565 และถูกโอนไปเป็นส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญเป็นจำนวน 392.6 ล้านบาทในระหว่างปี

26.2 เมื่อวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2565 บริษัทฯได้ออกและจัดสรรใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัทฯ ครั้งที่ 2 (LIT-W2) จำนวน 36,907,466 หน่วย โดยมีรายละเอียดดังนี้

ชนิด	ระบุชื่อผู้ถือและโอนเปลี่ยนมือได้
ราคาเสนอขายต่อหน่วย	0 บาท
อายุของใบสำคัญแสดงสิทธิ	3 ปีนับแต่วันที่ออกใบสำคัญแสดงสิทธิ
ราคาใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญ	2.00 บาทต่อหุ้น เว้นแต่จะมีการปรับราคาการใช้สิทธิตามเงื่อนไข การปรับสิทธิ
อัตราการใช้สิทธิ	ใบสำคัญแสดงสิทธิ 1 หน่วย มีสิทธิซื้อหุ้นสามัญ 1 หุ้น เว้นแต่จะมีการปรับราคาการใช้สิทธิตามเงื่อนไข การปรับสิทธิ
เงื่อนไขและระยะเวลาการใช้สิทธิ	<ol style="list-style-type: none"> 1) ผู้ถือใบสำคัญแสดงสิทธิจะสามารถใช้สิทธิได้ทุกวันที่ 25 ของเดือนมิถุนายน และเดือนธันวาคมของแต่ละปี โดยกำหนดวันใช้สิทธิครั้งแรกเป็นวันที่ 25 มิถุนายน 2565 โดยจะต้องแจ้งความจำนงค์ในการใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญของบริษัทฯ ภายในระยะเวลา 5 วันทำการก่อนวันกำหนดการใช้สิทธิในแต่ละครั้งและสามารถใช้สิทธิครั้งสุดท้ายในวันที่ 31 มกราคม 2568 โดยจะต้องแจ้งความจำนงค์ในการใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญของบริษัทฯ ภายในระยะเวลา 15 วันทำการก่อนวันกำหนดการใช้สิทธิในครั้งสุดท้าย 2) ใบสำคัญแสดงสิทธิที่เหลือจากการใช้สิทธิหรือไม่ถูกใช้สิทธิในวันกำหนดใช้สิทธิใด ๆ สามารถสะสมเพื่อนำไปใช้สิทธิในวันกำหนดใช้สิทธิครั้งต่อไปได้ตลอดอายุของใบสำคัญแสดงสิทธิ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ได้มีการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิ LIT-W2 แล้วจำนวน 21 หน่วย ทำให้บริษัทฯคงเหลือใบสำคัญแสดงสิทธิที่ยังไม่ได้ใช้สิทธิของ LIT-W2 จำนวน 36,907,445 หน่วย

27. ดำรงตามกฎหมาย

ภายใต้บทบัญญัติของมาตรา 116 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทฯต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยยอดขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน ดำรงตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้

28. รายได้ดอกเบี้ย

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
รายได้ดอกเบี้ยจาก				
ลูกหนี้การค้า - ขายผ่อนชำระ	4,411	1,351	-	-
สัญญาเงินให้กู้ยืม	22,973	99,251	22,972	99,251
การรับซื้อสิทธิเรียกร้อง	58,484	97,678	58,484	97,678
สัญญาเช่าการเงิน	8,747	11,083	8,747	11,083
สัญญาเช่าซื้อ	3,786	7,322	3,786	7,322
ลูกหนี้สินเชื่อส่วนบุคคล	24	-	24	-
รวมรายได้ดอกเบี้ย	98,425	216,685	94,013	215,334

29. รายได้ค่าธรรมเนียมและบริการ

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
รายได้ค่าธรรมเนียมและบริการจาก				
ลูกหนี้การค้า - ขายผ่อนชำระ	15,055	4,260	-	-
สัญญาเงินให้กู้ยืม	12,054	35,959	100	251
การรับซื้อสิทธิเรียกร้อง	15,706	40,033	15,707	40,033
สัญญาเช่าการเงิน	95	149	95	149
สัญญาเช่าซื้อ	67	46	53	46
การออกหนังสือค้ำประกัน	3,817	8,097	3,817	8,097
อื่น ๆ	79	10	9	10
รวมรายได้ค่าธรรมเนียมและบริการ	46,873	88,554	19,781	48,586

30. รายได้อื่น

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
รายได้เงินปันผลจากบริษัทย่อย	-	-	10,000	30,000
รายได้ดอกเบี้ยจ่ายชำระล่าช้า	3,684	19,313	3,684	19,313
กำไรจากการขายหลักทรัพย์เพื่อค้า	309	316	309	316
อื่น ๆ	7,281	6,521	5,187	6,090
รวมรายได้อื่น	11,274	26,150	19,180	55,719

31. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

รายการค่าใช้จ่ายตามลักษณะประกอบด้วยรายการค่าใช้จ่ายที่สำคัญดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
เงินเดือนและผลประโยชน์อื่นของพนักงาน	57,725	69,150	52,260	60,237
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	127,045	237,475	112,415	234,970
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	10,981	11,368	8,670	9,852
ค่าส่งเสริมการขาย	8,283	14,711	5,002	10,287
ค่าเช่าและค่าบริการจ่าย	5,920	5,279	4,817	4,486
ค่าที่ปรึกษากฎหมาย	4,699	4,244	3,769	3,414
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	3,434	8,396	3,418	8,394
ค่าบริการทางการเงิน	1,877	4,514	1,791	4,450

32. กำไรต่อหุ้น

ขาดทุนต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยหารขาดทุนสำหรับปีที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยจำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างปี

ขาดทุนต่อหุ้นปรับลดคำนวณโดยหารขาดทุนสำหรับปีที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยผลรวมของจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างปีกับจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่บริษัทฯ อาจต้องออกเพื่อแปลงหุ้นสามัญเทียบเท่าปรับลดทั้งสิ้นให้เป็นหุ้นสามัญ โดยสมมติว่าได้มีการแปลงเป็นหุ้นสามัญ ณ วันต้นปีหรือ ณ วันออกหุ้นสามัญเทียบเท่า

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ไม่มีการคำนวณจำนวนของหุ้นสามัญเทียบเท่าที่บริษัทฯ อาจต้องออกสำหรับใบแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญเนื่องจากราคาใช้สิทธิสูงกว่ามูลค่ายุติธรรมของหุ้นสามัญ

ขาดทุนต่อหุ้นขั้นพื้นฐานและขาดทุนต่อหุ้นปรับลดสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 แสดงการคำนวณได้ดังนี้

	งบการเงินรวม			งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	จำนวนหุ้น			จำนวนหุ้น		
	สามัญ			สามัญ		
	ขาดทุน สำหรับปี	ถัวเฉลี่ยถ่วง น้ำหนัก	ขาดทุน ต่อหุ้น	ขาดทุน สำหรับปี	ถัวเฉลี่ยถ่วง น้ำหนัก	ขาดทุน ต่อหุ้น
	(พันบาท)	(พันหุ้น)	(บาท)	(พันบาท)	(พันหุ้น)	(บาท)
ขาดทุนต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน						
ขาดทุนสำหรับปี	(95,493)	319,871	(0.30)	(81,102)	319,871	(0.25)
ผลกระทบของหุ้นสามัญ						
เทียบเท่าปรับลด						
ใบสำคัญแสดงสิทธิ (LIT-W1)	-	666		-	666	
ขาดทุนต่อหุ้นปรับลด						
ขาดทุนสำหรับปี - สมมติว่ามี						
การใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญจาก						
ใบสำคัญแสดงสิทธิ	(95,493)	320,537	(0.30)	(81,102)	320,537	(0.25)

จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก

	(หน่วย: พันหุ้น)	
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2565	2564
ยอดยกมา	221,449	221,449
บวก: เพิ่มทุนจากการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิ	23	-
จำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกและปรับปรุง		
ในระหว่างงวด	214,709	-
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก	436,181	221,449

จำนวนหุ้นสามัญที่ใช้ในการคำนวณกำไรต่อหุ้นถูกปรับปรุงเพื่อสะท้อนการออกหุ้นเพิ่มทุนที่ออกและเสนอขายให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทฯ ตามสัดส่วนการถือหุ้น (Right Offering) เสมือนว่าเหตุการณ์ดังกล่าวได้เกิดขึ้นตั้งแต่วันเริ่มต้นของงวดที่นำเสนอ ดังนั้น กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้นสำหรับงวดของปี 2564 จึงถูกปรับปรุงเพื่อการเปรียบเทียบ

33. เงินปันผลจ่าย

เงินปันผล	อนุมัติโดย	เงินปันผลจ่าย ต่อหุ้น (บาทต่อหุ้น)	จำนวน เงินปันผลจ่าย (พันบาท)	เงินปันผลจ่าย ในเดือน
สำหรับปี 2564				
เงินปันผลจ่ายประจำปี 2563	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น เมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2564	0.18	39,861	เมษายน 2564

ในระหว่างปี 2565 ไม่มีการจ่ายเงินปันผล

34. ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่นำเสนอนี้สอดคล้องกับรายงานภายในของบริษัทที่มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานได้รับและสอบทานอย่างสม่ำเสมอเพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงานและประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน

เพื่อวัตถุประสงค์ในการบริหารงานกลุ่มบริษัทจัดโครงสร้างองค์กรเป็นหน่วยธุรกิจตามประเภทของการบริการ ซึ่งได้แบ่งโครงสร้างของส่วนการดำเนินงานที่รายงานทั้งสิ้น 3 ส่วนงานดังนี้

1. การให้บริการทางการเงินในรูปแบบของการให้สินเชื่อและการให้เช่าการเงิน การให้สินเชื่อโดยการรับซื้อสิทธิเรียกร้องที่เกิดจากการจำหน่ายสินค้าและบริการ การให้กู้ยืมเงิน และการขายสินค้า
2. การให้บริการข้อมูลและการวิเคราะห์ข้อมูลสินเชื่อตลอดจนบริหาร โครงการสินเชื่อ
3. การให้บริการขายสินค้าและบริการแบบผ่อนชำระผ่านทางแพลตฟอร์มอิเล็กทรอนิกส์

กลุ่มบริษัทไม่มีการรวมส่วนงานดำเนินงานที่รายงานข้างต้น

ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดสอบทานผลการดำเนินงานของแต่ละหน่วยธุรกิจแยกจากกันเพื่อวัตถุประสงค์ในการตัดสินใจเกี่ยวกับการจัดสรรทรัพยากรและการประเมินผลการปฏิบัติงาน กลุ่มบริษัทประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานโดยพิจารณาจากกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานและสินทรัพย์รวมซึ่งวัดมูลค่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกับที่ใช้ในการวัดกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานและสินทรัพย์รวมในงบการเงิน

ข้อมูลรายได้และกำไรและสินทรัพย์รวมและหนี้สินรวมของกลุ่มบริษัทสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 มีดังต่อไปนี้

34.1 ผลการดำเนินงานแยกตามส่วนงาน

(หน่วย: พันบาท)

	2565				
	ส่วนงานการ ให้บริการทาง การเงินในรูปแบบ ต่าง ๆ	ส่วนงานการ ให้บริการข้อมูล และการวิเคราะห์ ข้อมูล	ส่วนงานการ ให้บริการขายผ่าน แพลตฟอร์ม อิเล็กทรอนิกส์	การตัดรายการบัญชี ระหว่างกัน	งบการเงินรวม
รายได้					
รายได้จากลูกค้าภายนอก					
- รายได้ดอกเบี้ย	94,013	-	4,412	-	98,425
- รายได้ค่าธรรมเนียมและค่าบริการ	19,781	12,037	15,055	-	46,873
รายได้อื่น	9,180	558	2,056	(520)	11,274
รวมรายได้	122,974	12,595	21,523	(520)	156,572
ต้นทุนทางการเงิน	(49,809)	(90)	(458)	520	(49,837)
ค่าใช้จ่ายในการบริการ	(14,366)	(4,989)	(7,036)	-	(26,391)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(70,159)	(3,634)	(3,042)	-	(76,835)
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(112,337)	-	(14,630)	-	(126,967)
รายได้(ค่าใช้จ่าย)ภาษีเงินได้	23,794	(1,082)	715	-	23,427
กำไร(ขาดทุน)สำหรับปี	(99,903)	2,800	(2,928)	-	(100,031)

(หน่วย: พันบาท)

	2564				
	ส่วนงานการ ให้บริการทาง การเงินในรูปแบบ ต่าง ๆ	ส่วนงานการ ให้บริการข้อมูล และการวิเคราะห์ ข้อมูล	ส่วนงานการ ให้บริการขายผ่าน แพลตฟอร์ม อิเล็กทรอนิกส์	การตัดรายการบัญชี ระหว่างกัน	งบการเงินรวม
รายได้					
รายได้จากลูกค้าภายนอก					
- รายได้ดอกเบี้ย	215,334	-	1,351	-	216,685
- รายได้ค่าธรรมเนียมและค่าบริการ	48,586	35,708	4,260	-	88,554
รายได้อื่น	25,719	731	366	(666)	26,150
รวมรายได้	289,639	36,439	5,977	(666)	331,389
ต้นทุนทางการเงิน	(87,781)	(108)	(103)	666	(87,326)
ค่าใช้จ่ายในการบริการ	(28,278)	(8,411)	(7,812)	-	(44,501)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(77,333)	(2,337)	(1,645)	-	(81,315)
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(234,970)	(53)	(2,452)	-	(237,475)
รายได้(ค่าใช้จ่าย)ภาษีเงินได้	27,621	(5,093)	1,208	-	23,736
กำไร(ขาดทุน)สำหรับปี	(111,102)	20,437	(4,827)	-	(95,492)

34.2 สินทรัพย์และหนี้สินของส่วนงาน

(หน่วย: พันบาท)

	ส่วนงานการ ให้บริการทาง การเงินในรูปแบบ ต่างๆ	ส่วนงานการ ให้บริการข้อมูล และการวิเคราะห์ ข้อมูล	ส่วนงานการ ให้บริการขายผ่าน แพลตฟอร์ม อิเล็กทรอนิกส์	การตัดรายการ บัญชีระหว่างกัน	งบการเงินรวม
สินทรัพย์ของส่วนงาน					
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	1,992,938	39,113	35,689	(50,282)	2,017,458
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	2,129,268	47,898	41,244	(61,288)	2,157,122
หนี้สินของส่วนงาน					
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	901,749	4,058	33,503	(30,281)	909,029
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	1,216,875	5,808	36,128	(41,287)	1,217,524

ข้อมูลเกี่ยวกับเขตภูมิศาสตร์

กลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจหลักในส่วนงานดำเนินงานที่รายงานข้างต้น และดำเนินธุรกิจในเขตภูมิศาสตร์เดียวคือประเทศไทย ดังนั้นรายได้และสินทรัพย์ที่แสดงอยู่ในงบการเงิน จึงถือเป็นการรายงานตามเขตภูมิศาสตร์แล้ว

ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้ารายใหญ่

ในปี 2565 และ 2564 กลุ่มบริษัทไม่มีรายได้จากลูกค้ารายใดที่มีมูลค่าเท่ากับหรือมากกว่าร้อยละ 10 ของรายได้

35. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

กลุ่มบริษัทและพนักงานได้ร่วมกันจัดระเบียบจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมเป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 5 ของเงินเดือน และเงินที่กลุ่มบริษัทจ่ายสมทบให้ในอัตราเท่ากัน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้นับบริหารโดยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนไทยพาณิชย์ จำกัด และจะจ่ายให้แก่พนักงานในกรณีที่ออกจากงานตามระเบียบว่าด้วยกองทุนดังกล่าว ในระหว่างปี 2565 และ 2564 กลุ่มบริษัทรับรู้เงินสมทบดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายจำนวน 1.05 ล้านบาท และ 1.38 ล้านบาท ตามลำดับ (เฉพาะกิจการ: 0.97 ล้านบาท และ 1.24 ล้านบาท ตามลำดับ)

36. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 กลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันนอกเหนือจากที่เปิดเผยในหมายเหตุอื่นดังนี้

36.1 ภาระผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันรายจ่ายฝ่ายทุนจำนวน 4.2 ล้านบาท และเฉพาะของ บริษัทฯ จำนวน 4.2 ล้านบาท ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาและติดตั้งระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการให้ สินเชื่อและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท (2564: กลุ่มบริษัท 6 ล้านบาท และ เฉพาะของบริษัทฯ 5.7 ล้านบาท)

36.2 ภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาบริการ

กลุ่มบริษัทได้เข้าทำสัญญาที่เกี่ยวข้องกับบริการอื่น อายุของสัญญามีระยะเวลาโดยเฉลี่ยประมาณ 1 ถึง 3 ปี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 กลุ่มบริษัทมีจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายในอนาคตที่เกิดจากสัญญา บริการ ดังนี้

	(หน่วย: ล้านบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
จ่ายชำระ				
ภายใน 1 ปี	6.4	6.3	4.9	4.7
มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 3 ปี	5.3	9.6	4.2	6.8

36.3 การค้ำประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯมีภาระจากการเข้าค้ำประกันลูกค้านั้นโดยให้ธนาคารออก หนังสือค้ำประกันของประกันตราค้ำ ซึ่งธนาคารได้ออกให้ในนามลูกค้านั้นเป็นจำนวน 25 ล้านบาท (2564: 70 ล้านบาท) โดยบริษัทฯได้นำเงินฝากธนาคารจำนวน 40 ล้านบาท (2564: 55 ล้านบาท) เพื่อ ค้ำประกันการออกหนังสือค้ำประกันดังกล่าว ตามที่เปิดเผยไว้ในหมายเหตุ 15

37. เครื่องมือทางการเงิน

วัตถุประสงค์และนโยบายการบริหารความเสี่ยงทางการเงิน

เครื่องมือทางการเงินที่สำคัญของกลุ่มบริษัท ประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น ลูกหนี้การค้า - ขายผ่อนชำระ ลูกหนี้ตามสัญญาเงินให้กู้ยืม ลูกหนี้จากการรับซื้อสิทธิเรียกร้อง ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ เงินฝากธนาคารที่มี ภาระค้ำประกัน เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น เงินกู้ยืมระยะยาว หุ้นกู้ และ หนี้สินทางการเงิน กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าวและมีนโยบายการบริหาร ความเสี่ยงดังนี้

37.1 ความเสี่ยงด้านเครดิต

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องกับลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น ลูกหนี้การค้า - ขายผ่อนชำระ ลูกหนี้ตามสัญญาเงินให้กู้ยืม ลูกหนี้จากการรับซื้อสิทธิเรียกร้อง ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงินและลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ ซึ่งคือความเสี่ยงที่คู่สัญญาหรือผู้กู้ยืมจะไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อตกลงในสัญญาได้ มีผลให้กลุ่มบริษัทไม่ได้รับชำระหนี้คืนเต็มจำนวนตามสัญญา และอาจส่งผลกระทบต่อรายได้และเงินทุนของกลุ่มบริษัท ฝ่ายบริหารควบคุมความเสี่ยงนี้โดยการกำหนดให้มีนโยบายและวิธีการในการควบคุมสินเชื่อที่เหมาะสม โดยทำการวิเคราะห์เครดิตจากข้อมูลของลูกค้า และติดตามสถานะของลูกค้าอย่างต่อเนื่อง จำนวนเงินสูงสุดที่กลุ่มบริษัทอาจต้องสูญเสียจากการให้สินเชื่อคือมูลค่าตามบัญชีของลูกหนี้สุทธิจากค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตามที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงิน

กลุ่มบริษัทได้มีการทบทวนแบบจำลองผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 9 ที่กำหนดเกี่ยวกับการด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน โดยการสอบทานตัวเลขและข้อมูลที่นำมาใช้ในการคำนวณเป็นระยะเพื่อให้มั่นใจว่าแบบจำลองที่นำมาใช้มีความเหมาะสม

ฐานะเปิดสูงสุดต่อความเสี่ยงด้านเครดิตสำหรับสินทรัพย์ทางการเงิน

ฐานะเปิดต่อความเสี่ยงสูงสุดเป็นมูลค่าขั้นต้นของสินทรัพย์ทางการเงิน โดยไม่คำนึงถึงหลักประกันและการดำเนินการใดๆ เพื่อเพิ่มความน่าเชื่อถือ สำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่รับรู้ในงบแสดงฐานะการเงิน ฐานะเปิดสูงสุดต่อความเสี่ยงด้านเครดิต คือ มูลค่าตามบัญชีขั้นต้นก่อนหักค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

การวิเคราะห์คุณภาพด้านเครดิต

บริษัทฯ ได้แสดงตารางมูลค่าเกี่ยวกับคุณภาพด้านเครดิตของสินทรัพย์ทางการเงินไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 8 - 14

เครื่องมือทางการเงินและเงินฝากธนาคาร

กลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องกับยอดคงเหลือกับธนาคารและสถาบันการเงิน โดยจะลงทุนกับคู่สัญญาที่ได้รับการอนุมัติแล้วเท่านั้นและอยู่ในวงเงินสินเชื่อที่กำหนดให้กับคู่สัญญาแต่ละราย โดยวงเงินสินเชื่อจะถูกสอบทานโดยคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกปีและอาจมีการปรับปรุงในระหว่างปีขึ้นอยู่กับความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารของกลุ่มบริษัท การกำหนดวงเงินดังกล่าวเป็นการช่วยลดความเสี่ยงของการกระจุกตัวและบรรเทาผลขาดทุนทางการเงินที่อาจเกิดขึ้นจากผิดนัดชำระของคู่สัญญา

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านเครดิตของตราสารหนี้และตราสารอนุพันธ์ไม่สูงมากนักเนื่องจากคู่สัญญาเป็นธนาคารที่มีอันดับความน่าเชื่อถือด้านเครดิตที่อยู่ในระดับสูงซึ่งประเมิน โดยสถาบันจัดอันดับความน่าเชื่อถือด้านเครดิตระหว่างประเทศ

37.2 ความเสี่ยงด้านตลาด

ความเสี่ยงด้านตลาด คือ ความเสี่ยงที่กลุ่มบริษัทอาจได้รับความเสียหายอันสืบเนื่องมาจากการเปลี่ยนแปลงจากอัตราดอกเบี้ย อัตราแลกเปลี่ยนและราคาของหลักทรัพย์ซึ่งส่งผลกระทบต่อฐานะการเงินของกลุ่มบริษัท อย่างไรก็ตาม กลุ่มบริษัท ไม่มีสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่เป็นเงินตราต่างประเทศและไม่มีเงินลงทุนในหลักทรัพย์ ดังนั้น ความเสี่ยงด้านตลาดจึงมีเฉพาะความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ยเท่านั้น

ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ยซึ่งคือ ความเสี่ยงที่มูลค่าของเครื่องมือทางการเงินจะเปลี่ยนไปเนื่องจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ยในตลาด กลุ่มบริษัทได้มีการบริหารความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ย โดยการปรับโครงสร้างและสัดส่วนการถือครองสินทรัพย์และหนี้สินที่มีระยะเวลาการปรับอัตราดอกเบี้ยที่แตกต่างกันให้เหมาะสมและเป็นไปตามทิศทางของดอกเบี้ยในตลาด เพื่อให้ได้รับผลตอบแทนที่เหมาะสมภายใต้ความเสี่ยงที่ยอมรับได้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่สำคัญสามารถจัดตามประเภทอัตราดอกเบี้ย และสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่สามารถแยกตามวันที่ครบกำหนดหรือวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ (หากวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ถึงก่อน) ได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

งบการเงินรวม						
2565						
อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นลง		ไม่มี ดอกเบี้ย	รวม	อัตราดอกเบี้ย
ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ถึง 5 ปี	ตามราคา ตลาด	อัตราดอกเบี้ย			ตามสัญญา (ร้อยละต่อปี)
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	456	12	468	0.13 - 0.35
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	8	8	-
ลูกหนี้การค้า - ขายผ่อนชำระ	19	-	-	-	19	7.13 - 10.46
ลูกหนี้ตามสัญญาเงินให้กู้ยืม	225	437	-	-	662	7.50 - 15.00
ลูกหนี้จากการรับซื้อสิทธิเรียกร้อง	465	73	-	-	538	10.00 - 15.00
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน	36	11	-	-	47	6.00 - 7.90
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ	15	4	-	-	19	5.75 - 8.00
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	-	40	15	-	55	0.13 - 0.73
หนี้สินทางการเงิน						
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	-	50	-	50	MOR - 1.75
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	4	4	-
หุ้นกู้	393	394	-	-	787	5.50 - 7.00
หนี้สินตามสัญญาเช่า	4	4	-	-	8	1.99 - 4.91
หนี้สินทางการเงินอื่น	-	-	-	39	39	-

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม					
	2564					
	อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นลง		รวม	อัตราดอกเบี้ย ตามสัญญา (ร้อยละต่อปี)
	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ถึง 5 ปี	ตามราคา ตลาด	ไม่มี ดอกเบี้ย		
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	68	3	71	0.05 - 0.13
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	4	4	-
ลูกหนี้การค้า - ขายผ่อนชำระ	26	-	-	-	26	7.74 - 10.46
ลูกหนี้ตามสัญญาเงินให้กู้ยืม	454	475	-	-	929	7.50 - 15.00
ลูกหนี้จากการรับซื้อสิทธิเรียกร้อง	697	64	-	-	761	10.00 - 15.00
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน	48	32	-	-	80	6.00 - 7.77
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ	47	3	-	-	50	5.35 - 7.50
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	-	55	3	-	58	0.13 - 0.38
หนี้สินทางการเงิน						
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	180	-	140	-	320	3.44 - 3.70, MOR - 1.75
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	9	9	-
หุ้นกู้	391	391	-	-	782	5.50 - 5.70
หนี้สินตามสัญญาเช่า	4	7	-	-	11	1.99 - 4.91
หนี้สินทางการเงินอื่น	-	-	-	62	62	-

(หน่วย: ล้านบาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ

2565

	อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นลง		รวม	อัตราดอกเบี้ย ตามสัญญา (ร้อยละต่อปี)
	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ถึง 5 ปี	ตามราคา ตลาด	ไม่มี ดอกเบี้ย		
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	446	11	457	0.13 - 0.35
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	7	7	-
ลูกหนี้ตามสัญญาเงินให้กู้ยืม	225	437	-	-	662	7.50 - 15.00
ลูกหนี้จากการรับซื้อสิทธิเรียกร้อง	465	73	-	-	538	10.00 - 15.00
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน	36	11	-	-	47	6.00 - 7.90
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ	15	4	-	-	19	5.75 - 8.00
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	-	40	15	-	55	0.13 - 0.73
หนี้สินทางการเงิน						
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	-	50	-	50	MOR-1.75
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	1	1	-
หุ้นกู้	393	394	-	-	787	5.50 - 7.00
หนี้สินตามสัญญาเช่า	3	3	-	-	6	1.99 - 4.91
หนี้สินทางการเงินอื่น	-	-	-	38	38	-

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	2564					
	อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ยปรับขึ้นลง			อัตราดอกเบี้ย
	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ถึง 5 ปี	ตามราคาตลาด	ไม่มีดอกเบี้ย	รวม	ตามสัญญา (ร้อยละต่อปี)
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	59	3	62	0.05 - 0.13
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	2	2	-
ลูกหนี้ตามสัญญาเงินให้กู้ยืม	454	475	-	-	929	7.50 - 15.00
ลูกหนี้จากการรับซื้อสิทธิเรียกร้อง	697	64	-	-	761	10.00 - 15.00
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน	48	32	-	-	80	6.00 - 7.77
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ	47	3	-	-	50	5.35 - 7.50
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	-	55	3	-	58	0.13 - 0.38
หนี้สินทางการเงิน						
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	180	-	140	-	320	3.44 - 3.70, MOR - 1.75
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	3	3	-
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทย่อย	13	-	-	-	13	1.50
หุ้นกู้	391	391	-	-	782	5.50-5.70
หนี้สินตามสัญญาเช่า	3	6	-	-	9	1.99 - 4.91
หนี้สินทางการเงินอื่น	-	-	-	62	62	-

37.3 ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง คือ ความเสี่ยงที่กลุ่มบริษัทจะไม่สามารถชำระหนี้หรือปฏิบัติตามภาระผูกพันเมื่อถึงกำหนดเนื่องจากไม่สามารถเปลี่ยนสินทรัพย์เป็นเงินสดได้หรือไม่สามารถจัดหาเงินทุนได้เพียงพอตามความต้องการในเวลาที่เหมาะสม หรือสามารถจัดหาเงินทุนได้ด้วยต้นทุนที่สูงเกินกว่าระดับที่ยอมรับได้ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อรายได้และเงินทุนของกลุ่มบริษัททั้งในปัจจุบันและอนาคต

กลุ่มบริษัทมีนโยบายในการบริหารความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง โดยจัดให้มีโครงสร้างแหล่งเงินทุนระยะสั้นและระยะยาวที่เหมาะสม นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทมีนโยบายในการดำรงสภาพคล่องเพื่อให้มั่นใจว่ามีสภาพคล่องที่เพียงพอต่อความต้องการในปัจจุบันและอนาคต

รายละเอียดการครบกำหนดชำระของหนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์ของกลุ่มบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ซึ่งพิจารณาจากกระแสเงินสดตามสัญญาที่ยังไม่คิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน สามารถแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม			
	เมื่อทวงถาม	ไม่เกิน 1 ปี	มากกว่า 1 ปี	รวม
รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	51	-	51
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	4	-	4
หุ้นกู้	-	399	442	841
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	4	4	8
หนี้สินทางการเงินอื่น	-	39	-	39
รวมรายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์	-	497	446	943

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	เมื่อทวงถาม	ไม่เกิน 1 ปี	มากกว่า 1 ปี	รวม
รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	51	-	51
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	1	-	1
หุ้นกู้	-	399	442	841
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	3	3	6
หนี้สินทางการเงินอื่น	-	38	-	38
รวมรายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์	-	492	445	937

37.4 การวัดมูลค่ายุติธรรม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 กลุ่มบริษัทไม่มีสินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมแยกแสดงตามลำดับชั้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุน แต่ต้องเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมโดยแยกแสดงตามลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม ได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม				
	2565				
	มูลค่าตามบัญชี	มูลค่ายุติธรรม			
		ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
สินทรัพย์ทางการเงินที่เปิดเผยมูลค่ายุติธรรม					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	468	468	-	-	468
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	8	-	8	-	8
ลูกหนี้การค้า - ขายผ่อนชำระ	19	-	19	-	19
ลูกหนี้ตามสัญญาเงินให้กู้ยืม	662	-	662	-	662
ลูกหนี้จากการรับซื้อสิทธิเรียกร้อง	538	-	538	-	538
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน	47	-	-	47	47
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ	19	-	-	14	14
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	55	15	40	-	55
หนี้สินทางการเงินที่เปิดเผยมูลค่ายุติธรรม					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	50	-	50	-	50
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	4	-	4	-	4
หุ้นกู้	787	-	793	-	793
หนี้สินตามสัญญาเช่า	8	-	-	8	8
หนี้สินทางการเงินอื่น	39	-	39	-	39

(หน่วย: ล้านบาท)

งบการเงินรวม					
2564					
มูลค่าตามบัญชี	มูลค่ายุติธรรม				รวม
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3		
สินทรัพย์ทางการเงินที่เปิดเผยมูลค่ายุติธรรม					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	71	71	-	-	71
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	4	-	4	-	4
ลูกหนี้การค้า - ขายผ่อนชำระ	26	-	26	-	26
ลูกหนี้ตามสัญญาเงินให้กู้ยืม	929	-	929	-	929
ลูกหนี้จากการรับซื้อสิทธิเรียกร้อง	761	-	761	-	761
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน	80	-	-	81	81
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ	50	-	-	42	42
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	58	3	55	-	58
หนี้สินทางการเงินที่เปิดเผยมูลค่ายุติธรรม					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	320	-	320	-	320
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	9	-	9	-	9
หุ้นกู้	782	-	784	-	784
หนี้สินตามสัญญาเช่า	11	-	-	9	9
หนี้สินทางการเงินอื่น	62	-	62	-	62

(หน่วย: ล้านบาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ					
2565					
มูลค่าตามบัญชี	มูลค่ายุติธรรม				รวม
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3		
สินทรัพย์ทางการเงินที่เปิดเผยมูลค่ายุติธรรม					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	457	457	-	-	457
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	7	-	7	-	7
ลูกหนี้ตามสัญญาเงินให้กู้ยืม	662	-	662	-	662
ลูกหนี้จากการรับซื้อสิทธิเรียกร้อง	538	-	538	-	538
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน	47	-	-	47	47
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ	19	-	-	14	14
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	55	15	40	-	55
หนี้สินทางการเงินที่เปิดเผยมูลค่ายุติธรรม					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	50	-	50	-	50
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	1	-	1	-	1
หุ้นกู้	787	-	793	-	793
หนี้สินตามสัญญาเช่า	6	-	-	7	7
หนี้สินทางการเงินอื่น	38	-	38	-	38

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	2564				
	มูลค่าตาม บัญชี	มูลค่ายุติธรรม			
		ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
สินทรัพย์ทางการเงินที่เปิดเผยมูลค่ายุติธรรม					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	62	62	-	-	62
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	2	-	2	-	2
ลูกหนี้ตามสัญญาเงินให้กู้ยืม	929	-	929	-	929
ลูกหนี้จากการรับซื้อสิทธิเรียกร้อง	761	-	761	-	761
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน	80	-	-	81	81
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ	50	-	-	42	42
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	58	3	55	-	58
หนี้สินทางการเงินที่เปิดเผยมูลค่ายุติธรรม					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	320	-	320	-	320
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	3	-	3	-	3
หุ้นกู้	782	-	784	-	784
หนี้สินตามสัญญาเช่า	9	-	-	8	8
หนี้สินทางการเงินอื่น	62	-	62	-	62

การจัดลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 เป็นไปตามที่กำหนดในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 4.16

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 กลุ่มบริษัทมีการประมาณการมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินตามหลักเกณฑ์ดังนี้

- ก) สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่จะครบกำหนดในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น เงินกู้ยืมระยะสั้น เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกันแสดงมูลค่ายุติธรรมโดยประมาณตามมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน
- ข) มูลค่ายุติธรรมของลูกหนี้ขายผ่อนชำระ ลูกหนี้ตามสัญญาเงินให้กู้ยืม ลูกหนี้ตามสัญญารับซื้อสิทธิเรียกร้อง ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน และลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อประมาณตามมูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยตลาดปัจจุบันของเงินให้กู้ยืมประเภทเดียวกัน
- ค) มูลค่ายุติธรรมของหุ้นกู้ หนี้สินตามสัญญาเช่า ประมาณจากมูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดจ่ายในอนาคตคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยโดยประมาณในตลาดปัจจุบันสำหรับเงินกู้ยืมที่มีเงื่อนไขใกล้เคียงกัน

38. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของบริษัทฯ คือ การจัดให้มีโครงสร้างทุนที่เหมาะสมเพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และเสริมสร้างมูลค่าการถือหุ้นให้กับผู้ถือหุ้น โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 0.82:1 (2564: 1.30:1) และเฉพาะบริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 0.83:1 (2564: 1.33:1)

39. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการบริษัทฯ เมื่อวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2566

1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี เลขานุการบริษัท

1. รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการและผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท* (31/12/2565)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
พลตำรวจเอก เจตน์ มงคลหัตถี ประธานกรรมการและกรรมการอิสระ	70	นิติศาสตรมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	330,000 หุ้น	-	2555-ปัจจุบัน	ประธานกรรมการบริษัทและกรรมการอิสระ	บมจ. ลิซ อิท	ให้บริการสินเชื่อประเภทสัญญาเช่าทางการเงิน สัญญาเช่าซื้อ และสินเชื่อการรับโอนสิทธิเรียกร้อง รวมทั้งมีบริการ สินเชื่อเพื่อการจัดหาหนังสือ ค้ำประกันของ สินเชื่อโครงการ และบริการจัดหาสินค้า
		หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 8/2004			2542-ปัจจุบัน	กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ	บมจ. ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริง แอนด์คอนสตรัคชั่น	ดำเนินธุรกิจรับเหมาก่อสร้างงานทุกประเภท แบ่งเป็น 2 ประเภทใหญ่ๆ ได้แก่ งานโยธา และงานเครื่องกล
		หลักสูตร Audit Committee Program (ACP) รุ่นที่ 14/2006			2542-ปัจจุบัน	กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ	บมจ. เอสทีพี แอนด์ไอ	ประกอบธุรกิจ แปรรูปโครงสร้างเหล็ก งานประกอบและเชื่อมต่อ งานประกอบโรงงานสำเร็จรูป และงานแปรรูปผลิตภัณฑ์เหล็กอื่นๆ
		หลักสูตร Finance for Non-Finance Directors (FND) รุ่นที่ 30/2006			2561-ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ และประธานคณะกรรมการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน	บมจ. เครือไทยโฮลดิ้ง	ประกอบธุรกิจถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company)
		หลักสูตร Directors Certification Program (DCP) รุ่นที่ 117/2009			2556-ปัจจุบัน	ที่ปรึกษา	บมจ. เอสวีโอเอ	ผู้จำหน่ายเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงต่างๆ
		หลักสูตร Board Nomination and Compensation Program (BNCP) รุ่น 15/2022			2556-ปัจจุบัน	ที่ปรึกษา	บจ. ดาต้าวัน เอเชีย (ประเทศไทย)	ให้คำปรึกษาทางด้านซอฟต์แวร์
					2554-ปัจจุบัน	ที่ปรึกษากฎหมาย	บจ. ข้อมูลเครดิตแห่งชาติ	ให้บริการข้อมูลเครดิต
					2563-ม.ค. 2566	ประธานกรรมการและกรรมการอิสระ	บจ. วัน พาวเวอร์	ผลิตและจำหน่ายไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท* (31/12/2565)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
นายพงษ์ศักดิ์ ชิวขรัตน์ กรรมการอิสระ และ ประธานกรรมการ ตรวจสอบ	72	ปริญญาโท Computer Engineering Northeastern University Boston, Massachusetts	-	-	2563-ปัจจุบัน	กรรมการอิสระและประธานกรรมการตรวจสอบ	บมจ. ลีซ อิท	ให้บริการสินเชื่อประเภทสัญญาเช่าทางการเงิน สัญญาเช่าซื้อ และสินเชื่อการรับโอนสิทธิเรียกร้อง รวมทั้งมีบริการ สินเชื่อเพื่อการจัดหาหนังสือ ค่าประกันของ สินเชื่อโครงการ และบริการจัดหาสินค้า
		ปริญญาโท Economic Policy & Planning Northeastern University Boston, Massachusetts			2557-ปัจจุบัน	กรรมการวิทยาลัยนวัตกรรมและการจัดการ	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีรัตนโกสินทร์	สถาบันการศึกษา
		ปริญญาตรี สถิติ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์			2559-2563	คณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ	กองบัญชาการตำรวจนครบาล (กตตร กทม)	หน่วยงานภาครัฐ
		หลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักรภาครัฐร่วมเอกชน (วปรอ 388) วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร			2550-2559	กรรมการสภามหาวิทยาลัย	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์	สถาบันการศึกษา
		หลักสูตรการเมืองการปกครองในระบอบประชาธิปไตยสำหรับผู้บริหารระดับสูง (ปปร12) สถาบันพระปกเกล้า			2550-2552	กรรมการโยธาธิการและผังเมือง	กระทรวงมหาดไทย	หน่วยงานภาครัฐ
		หลักสูตรการเมืองการปกครองในระบอบประชาธิปไตยสำหรับผู้บริหารระดับสูง (ปปร12) สถาบันพระปกเกล้า			2550-2552	กรรมการแรงงานสัมพันธ์	กระทรวงแรงงาน	หน่วยงานภาครัฐ
		หลักสูตรวิทยาการตลาดทุน (วตท 9) สถาบันวิทยาการตลาดทุน ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย			2550-2552	กรรมการศูนย์ข้อมูลเครดิตไทย	ศูนย์ข้อมูลเครดิตไทย	ให้บริการข้อมูลเครดิต
		หลักสูตรวิทยาการตลาดทุน (วตท 9) สถาบันวิทยาการตลาดทุน ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย			2549-2551	กรรมการผู้จัดการ	ธนาคารพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs Bank)	สถาบันการเงิน

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท* (31/12/2565)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
นายพงษ์ศักดิ์ ชิวชรัตน์ (ต่อ)					2552-2553	ผู้จัดการฝ่ายคอมพิวเตอร์	ธนาคารอาคารสงเคราะห์	สถาบันการเงิน
					2547-2549	ผู้อำนวยการศูนย์ข้อมูลอสังหาริมทรัพย์	ธนาคารอาคารสงเคราะห์	สถาบันการเงิน
					2542-2545	รองกรรมการผู้จัดการสายงานคอมพิวเตอร์	ธนาคารกรุงไทย	สถาบันการเงิน
นายสุทัศน์ ชันเจริญสุข กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ	63	ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 15/2004 หลักสูตร Board Performance Evaluation สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการไทย รุ่นที่ 2/2007 หลักสูตรวิทยาการผู้นำไทย-จีน (วทจ) รุ่นที่ 3 มหาวิทยาลัยหัวเฉียว-ปักกิ่ง	4,070,000 หุ้น	-	2556-ปัจจุบัน	กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ	บมจ. ลิซ อิท	ให้บริการสินเชื่อประเภทสัญญาเช่าทางการเงิน สัญญาเช่าซื้อ และสินเชื่อการรับโอนสิทธิเรียกร้อง รวมทั้งมีบริการ สินเชื่อเพื่อการจัดหาหนังสือค้ำประกันของ สินเชื่อโครงการ และบริการจัดหาสินค้า
					2539-ปัจจุบัน	กรรมการ	บมจ. อาร์พีซีจี	บริษัทลงทุนและจำหน่าย ผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียม และปิโตรเคมี ได้แก่ น้ำมันดีเซลหมุนเร็ว น้ำมันเตา และเคมีภัณฑ์
					2534-ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. เพทโทร-อินสตรูเมนต์	ขายและให้บริการ อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ เครื่องมือและเครื่องจักร

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท* (31/12/2565)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
รศ.ดร.สุดา สุวรรณภิรมย์ กรรมการอิสระ และ กรรมการตรวจสอบ	63	ปริญญาเอก สาขาบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยบูรพา	-	-	2559-ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ	บมจ. ลีช อีท	ให้บริการสินเชื่อประเภทสัญญาเช่าทางการเงิน สัญญาเช่าซื้อ และสินเชื่อการรับโอนสิทธิเรียกร้อง รวมทั้งมีบริการ สินเชื่อเพื่อการจัดหาหนังสือ ค้ำประกันของ สินเชื่อโครงการ และบริการจัดหาสินค้า
		ปริญญาโท พาณิชยศาสตร์มหาบัณฑิต (บุคลากร) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย			2565-ปัจจุบัน	ประธานหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิตและหลักสูตร ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการบริหาร การพัฒนา	มหาวิทยาลัยราชภัฏ สวนสุนันทา	สถาบันการศึกษา
		ปริญญาโท Master of Business Practices University of South Australia			2561-ปัจจุบัน	ที่ปรึกษา	บจ. แอปพลายด์ เมททัล พีริซัน เทคโนโลยี	โรงงานผลิต จำหน่าย นำเข้า ส่งออก ท่อเหล็กหล่อ ท่อสแตนเลส แหวนโลหะ ลูกกลิ้ง ชิ้นส่วนผลิตภัณฑ์ โลหะทุกชนิดทุกประเภท
		ปริญญาตรี สาขาบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์			2548-ปัจจุบัน	กรรมการอ่าน ผลงานทางวิชาการ	กระทรวงอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม	หน่วยงานของรัฐ
		หลักสูตร Director Certificate Program รุ่น 301/2021			2561-2565	กรรมการบัณฑิตวิทยาลัย	มหาวิทยาลัยราชภัฏ สวนสุนันทา	สถาบันการศึกษา
		หลักสูตรป้องกัน ราชอาณาจักรภาครัฐ รวมเอกชน รุ่นที่ 20			2563-2565	ผู้ทรงคุณวุฒิ คณะกรรมการการเลือกตั้ง	คณะกรรมการการเลือกตั้ง	หน่วยงานของรัฐ
		Certificate in Personnel Management Practice Asian Productivity Organization			2559-2563	รองอธิการบดี มหาวิทยาลัยนครพนม	มหาวิทยาลัยนครพนม	สถาบันการศึกษา

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท* (31/12/2565)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
นางวรา โชติธรรมรัตน์ กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ	58	ปริญญาโทบริหารธุรกิจ (MBA) คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	-	-	2563-ปัจจุบัน	กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ	บมจ. ลิซ อิท	ให้บริการสินเชื่อประเภทสัญญาเช่าทางการเงิน สัญญาเช่าซื้อ และสินเชื่อการรับโอนสิทธิเรียกร้อง รวมทั้งมีบริการ สินเชื่อเพื่อการจัดหาหนังสือ ค่าประกันของ สินเชื่อโครงการ และบริการจัดหาสินค้า
		ปริญญาตรีบัญชี คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์			ก.ค.2565-ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการอาวุโส ฝ่ายบัญชีและการเงิน	บมจ. เคซีอี อีเลคโทรนิคส์	ชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์
					2559-ปัจจุบัน	กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ	บมจ. คิวทีซี เอนเนอร์ยี	ผลิตและจำหน่ายหม้อแปลงไฟฟ้า
		หลักสูตร Director Accreditation Program (DCP) รุ่นที่ 117/2009			2560-มิ.ย.2564	Accounting Director	กลุ่มบริษัท ชัมมิต, Summit Auto Body Industry Co., Ltd.	ชิ้นส่วนรถยนต์
		หลักสูตร Advanced Audit Committee Program (AACP) รุ่นที่ 25/2017			2559-2560	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงินและบัญชี	บริษัท เดอะคูล จำกัด	เครื่องทำความเย็น
		Ethical Leadership Program (ELP) รุ่นที่ 26/2022			2557-2558	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายบัญชี	กลุ่มบริษัท ชัมมิต, Summit Auto Seat Industry Co., Ltd.	ชิ้นส่วนรถยนต์
		Company Secretary Program (CSP) รุ่นที่ 128/2022			2550-2556	กรรมการและประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงินและบัญชี	บมจ. ทีมพรีซิชั่น	อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์
					2548-2549	Thailand Division Controller	บมจ. เบนซ์มาร์ค อิเล็กทรอนิกส์ (ประเทศไทย)	อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์
					2545-2548	Corporate Controller	บมจ. ปูนซีเมนต์นครหลวง	ปูนซีเมนต์

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท* (31/12/2565)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
นางสาวปาริฉัตร เหล่าธีระศิริวงศ์ กรรมการบริหารอาวุโส (กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทฯ)	67	ปริญญาโท Executive MBA มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	44,000 หุ้น	-	2561-ปัจจุบัน	กรรมการบริหารอาวุโส	บมจ. ลิซ อิท	ให้บริการสินเชื่อประเภทสัญญาเช่าทางการเงิน สัญญาเช่าซื้อ และสินเชื่อการรับโอนสิทธิเรียกร้อง รวมทั้งมีบริการ สินเชื่อเพื่อการจัดหาหนังสือค้ำประกันของ สินเชื่อโครงการ และบริการจัดหาสินค้า
		ปริญญาตรี สาขาการบัญชี คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์			2561-ปัจจุบัน	กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ	บมจ. ฟอรัจน์ พาร์ท อินดัสตรี	ผู้ผลิตชิ้นส่วนยานยนต์
		หลักสูตรการบริหารเศรษฐกิจ สาธารณะสำหรับนักบริหาร ระดับสูง (ประกาศนียบัตรชั้นสูง) รุ่นที่12 สถาบันพระปกเกล้า			2561-ปัจจุบัน	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านการเงิน กองทุนสงเคราะห์	กระทรวงศึกษาธิการ	หน่วยงานของรัฐ
		หลักสูตรนักบริหาร การอุตสาหกรรมระดับสูง กระทรวงอุตสาหกรรม รุ่นที่ 9			2559-2560	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่อาวุโส	กลุ่มที ซี ซี แลนด์ และกลุ่มแอสเสทเวิร์ด คอร์ปอเรชั่น จำกัด	พัฒนาอสังหาริมทรัพย์
		หลักสูตรนักบริหารระดับสูง ธรรมศาสตร์เพื่อสังคม รุ่นที่ 2			2550-2559	รองกรรมการผู้จัดการ	ธนาคารพัฒนาวิสาหกิจ ขนาดกลางและขนาดย่อม (ประเทศไทย)	สถาบันการเงิน
		หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 75/2556 สมาคมส่งเสริมสถาบัน กรรมการบริษัทไทย			2556-2557	รักษาการ กรรมการผู้จัดการ	ธนาคารพัฒนาวิสาหกิจ ขนาดกลางและขนาดย่อม (ประเทศไทย)	สถาบันการเงิน
		หลักสูตร Bourse Game (Foreign Exchange Trading), Citibank Bangkok THAILAND			2556-2557	กรรมการบริหารความเสี่ยง	บจ. ข้อมูลเครดิตแห่งชาติ	ศูนย์การจัดเก็บและประมวลข้อมูลเครดิตของประเทศ
		หลักสูตร International Banker Chase Manhattan Bank, NY USA.						

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท* (31/12/2565)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
นางชลธิชา ศุภลักษณ์เมธา กรรมการและกรรมการผู้จัดการ (กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทฯ)	50	ปริญญาโทบริหารธุรกิจ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย หลักสูตรนักบริหาร (Executive MBA)	668 หุ้น	-	ส.ค. 2564-ปัจจุบัน	กรรมการและกรรมการผู้จัดการ	บมจ. ลิซ อิท	ให้บริการสินเชื่อประเภทสัญญาเช่าทางการเงิน สัญญาเช่าซื้อ และสินเชื่อการรับโอนสิทธิเรียกร้อง รวมทั้งมีบริการ สินเชื่อเพื่อการจัดหาหนังสือ ค่าประกันของ สินเชื่อโครงการ และบริการจัดหาสินค้า
		ปริญญาตรี สาขาบัญชี คณะบัญชี มหาวิทยาลัยสยาม			2563-ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. ยูไลท์ ดิจิตอล	บริการซื้อสินค้าผ่านชำระผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์
		ปริญญาตรี สาขาสถิติ คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร			2561-2564	กรรมการและกรรมการผู้จัดการ	บจ. ลิท เซอร์วิส แมเนจเม้นท์	บริการวิเคราะห์สินเชื่อธุรกิจ
		Director Certification Program (DCP) รุ่น 317/2022			2557-2563	ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน	บมจ. ลิซ อิท	ให้บริการสินเชื่อประเภทสัญญาเช่าทางการเงิน สัญญาเช่าซื้อ และสินเชื่อการรับโอนสิทธิเรียกร้อง รวมทั้งมีบริการ สินเชื่อเพื่อการจัดหาหนังสือ ค่าประกันของ สินเชื่อโครงการ และบริการจัดหาสินค้า
		การทำ Financial Projection เพื่อประเมินมูลค่าบริษัท รุ่นที่ 2			2543-2557	ISO Consultant & Trainer	Quality System Development International (Thailand) Co., Ltd.	ISO, GMP, HACCP & SQF 2000
		Strategic CFO in Capital Markets รุ่นที่ 2/2559			2554-2557	Independent Accountant		
		ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย						

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท* (31/12/2565)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
นางสาวสิตาพัชร นิโรจน์ธนรัฐ กรรมการ และรองกรรมการผู้จัดการ (กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทฯ)	40	ปริญญาโท สาขาการจัดการทางการตลาด คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัย Aston ประเทศอังกฤษ ปริญญาตรี อักษรศาสตรบัณฑิต (สาขาภาษาอังกฤษ) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 131/2016 หลักสูตร Fraud Risk Management and Internal Auditing of Financial Institution รุ่นที่ 7 จัดโดย สมาคมสถาบันการศึกษา การธนาคารและการเงินไทย	643,802 หุ้น (คู่สมรส -หุ้น)	-	2564-ปัจจุบัน	กรรมการ และรองกรรมการผู้จัดการ	บมจ. ลิซ อิท	ให้บริการสินเชื่อประเภทสัญญาเช่าทางการเงิน สัญญาเช่าซื้อ และสินเชื่อการรับโอนสิทธิเรียกร้อง รวมทั้งมีบริการสินเชื่อเพื่อการจัดหาหนังสือ ค่าประกันของ สินเชื่อโครงการ และบริการจัดหาสินค้า
					2563-ปัจจุบัน	กรรมการและกรรมการผู้จัดการ	บจ. ยูไลท์ ดิจิตอล	บริการซื้อสินค้าผ่านชำระผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์
					2558-2564	กรรมการ และผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ	บมจ. ลิซ อิท	ให้บริการสินเชื่อประเภทสัญญาเช่าทางการเงิน สัญญาเช่าซื้อ และสินเชื่อการรับโอนสิทธิเรียกร้อง รวมทั้งมีบริการสินเชื่อเพื่อการจัดหาหนังสือ ค่าประกันของ สินเชื่อโครงการ และบริการจัดหาสินค้า
					2549-2558	ผู้จัดการฝ่ายการตลาด	บมจ. เจริญโภคภัณฑ์อาหาร	ธุรกิจอาหารครบวงจร

สัดส่วนการถือหุ้นของกรรมการในบริษัท

ชื่อ	ตำแหน่ง	การถือหุ้น ณ วันที่ 1/1/2565	ซื้อระหว่างปี	ขายระหว่างปี	การถือหุ้น ณ วันที่ 31/12/2565
พลตำรวจเอก เจตน์ มงคลหัตถี	ประธานกรรมการ และกรรมการอิสระ	165,000 หุ้น	165,000 หุ้น*	-	330,000 หุ้น
นายพงษ์ศักดิ์ ชิวขรัตน์	ประธานกรรมการตรวจสอบ และกรรมการอิสระ	-	-	-	-
นายสุทัศน์ ชื่นเจริญสุข	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ	2,035,000 หุ้น	2,035,000 หุ้น*	-	4,070,000 หุ้น
รศ.ดร.สุดา สุวรรณามิรมย์	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ	-	-	-	-
นางวสรา ไชติธรรมรัตน์	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ	-	-	-	-
นางสาวปาริฉัตร เหล่าธีระศิริวงศ์	กรรมการบริหารอาวุโส	20,000 หุ้น	24,000 หุ้น*	-	44,000 หุ้น
นางชลธิชา ศุภลักษณ์เมธา	กรรมการ และกรรมการผู้จัดการ	292 หุ้น	376 หุ้น*	-	668 หุ้น
นางสาวสิตาพัชร นิโรจน์ธนรัฐ	กรรมการ และรองกรรมการผู้จัดการ	321,901 หุ้น	321,901 หุ้น*	-	643,802 หุ้น
คู่สมรส	-	1,650,000 หุ้น	1,650,000 หุ้น*	3,300,000 หุ้น	- หุ้น
				รวมทั้งสิ้น	5,088,470 หุ้น
				สัดส่วน	1.14%

* เป็นการซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัท

2. รายละเอียดเกี่ยวกับผู้บริหาร, ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน, ผู้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี, เลขานุการบริษัท

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท* (31/12/2565)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
นางชลธิชา ศุภลักษณ์เมธา กรรมการและกรรมการผู้จัดการ (กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทฯ)	50	ปริญญาโทบริหารธุรกิจ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย หลักสูตรนักบริหาร (Executive MBA)	668 หุ้น	-	ส.ค. 2564-ปัจจุบัน	กรรมการและกรรมการผู้จัดการ	บมจ. ลิซ อิท	ให้บริการสินเชื่อประเภทสัญญาเช่าทางการเงิน สัญญาเช่าซื้อ และสินเชื่อการรับโอนสิทธิเรียกร้อง รวมทั้งมีบริการ สินเชื่อเพื่อการจัดหาหนังสือ ค่าประกันของ สินเชื่อโครงการ และบริการจัดหาสินค้า
		ปริญญาตรี สาขาบัญชี คณะบัญชี มหาวิทยาลัยสยาม			2563-ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. ยูไลท์ ดิจิตอล	บริการซื้อสินค้าผ่านชำระผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์
		ปริญญาตรี สาขาสถิติ คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร			2561-2564	กรรมการและกรรมการผู้จัดการ	บจ. ลิท เซอร์วิส แมเนจเม้นท์	บริการวิเคราะห์สินเชื่อธุรกิจ
		Director Certification Program (DCP) รุ่น 317/2022			2557-2563	ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน	บมจ. ลิซ อิท	ให้บริการสินเชื่อประเภทสัญญาเช่าทางการเงิน สัญญาเช่าซื้อ และสินเชื่อการรับโอนสิทธิเรียกร้อง รวมทั้งมีบริการ สินเชื่อเพื่อการจัดหาหนังสือ ค่าประกันของ สินเชื่อโครงการ และบริการจัดหาสินค้า
		การทำ Financial Projection เพื่อประเมินมูลค่าบริษัท รุ่นที่ 2			2543-2557	ISO Consultant & Trainer	Quality System Development International (Thailand) Co., Ltd.	ISO, GMP, HACCP & SQF 2000
		Strategic CFO in Capital Markets รุ่นที่ 2/2559			2554-2557	Independent Accountant		
		ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย						

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท* (31/12/2565)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
นางสาวปาริฉัตร เหล่าธีระศิริวงศ์ กรรมการบริหารอาวุโส (กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทฯ)	67	ปริญญาโท Executive MBA มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	44,000 หุ้น	-	2561-ปัจจุบัน	กรรมการบริหารอาวุโส	บมจ. ลีช อิท	ให้บริการสินเชื่อประเภทสัญญาเช่าทางการเงิน สัญญาเช่าซื้อ และสินเชื่อการรับโอนสิทธิเรียกร้อง รวมทั้งมีบริการ สินเชื่อเพื่อการจัดหาหนังสือ ค่าประกันของ สินเชื่อโครงการ และบริการจัดหาสินค้า
		ปริญญาตรี สาขาการบัญชี คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์			2561-ปัจจุบัน	กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ	บมจ. ฟอรั่ม พาร์ท อินดัสตรี	ผู้ผลิตชิ้นส่วนยานยนต์
		หลักสูตรการบริหารเศรษฐกิจ สาธารณะสำหรับนักบริหาร ระดับสูง (ประกาศนียบัตรชั้นสูง) รุ่นที่12 สถาบันพระปกเกล้า			2561-ปัจจุบัน	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านการเงิน กองทุนสงเคราะห์	กระทรวงศึกษาธิการ	หน่วยงานของรัฐ
		หลักสูตรนักบริหาร การอุตสาหกรรมระดับสูง กระทรวงอุตสาหกรรม รุ่นที่ 9			2559-2560	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่อาวุโส	กลุ่มที ซี ซี แลนด์ และกลุ่มแอสเสทเวิร์ด คอร์ปอเรชั่น จำกัด	พัฒนาอสังหาริมทรัพย์
		หลักสูตรนักบริหารระดับสูง ธรรมศาสตร์เพื่อสังคม รุ่นที่ 2			2550-2559	รองกรรมการผู้จัดการ	ธนาคารพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (ประเทศไทย)	สถาบันการเงิน
		หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 75/2556			2556-2557	รักษาการ กรรมการผู้จัดการ	ธนาคารพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (ประเทศไทย)	สถาบันการเงิน
		สมาคมส่งเสริมสถาบัน กรรมการบริษัทไทย			2556-2557	กรรมการบริหารความเสี่ยง	บจ. ข้อมูลเครดิตแห่งชาติ	ศูนย์การจัดเก็บและประมวลข้อมูลเครดิตของประเทศ
		หลักสูตร Bourse Game (Foreign Exchange Trading), Citibank Bangkok THAILAND						
		หลักสูตร International Banker Chase Manhattan Bank, NY USA.						

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท* (31/12/2565)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
นางสาวสิตาพัชร นิโรจน์ธนรัฐ กรรมการ และรองกรรมการผู้จัดการ (กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทฯ)	40	ปริญญาโท สาขาการจัดการทางการตลาด คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัย Aston ประเทศอังกฤษ ปริญญาตรี อักษรศาสตรบัณฑิต (สาขาภาษาอังกฤษ) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 131/2016 หลักสูตร Fraud Risk Management and Internal Auditing of Financial Institution รุ่นที่ 7 จัดโดยสมาคมสถาบันการศึกษาการธนาคารและการเงินไทย	643,802 หุ้น (คู่สมรส -หุ้น)	-	2564-ปัจจุบัน	กรรมการ และรองกรรมการผู้จัดการ	บมจ. ลิซ อิท	ให้บริการสินเชื่อประเภทสัญญาเช่าทางการเงิน สัญญาเช่าซื้อ และสินเชื่อการรับโอนสิทธิเรียกร้อง รวมทั้งมีบริการสินเชื่อเพื่อการจัดหาหนังสือค่าประกันของ สินเชื่อโครงการ และบริการจัดหาสินค้า
					2563-ปัจจุบัน	กรรมการและกรรมการผู้จัดการ	บจ. ยูไลท์ ดิจิตอล	บริการซื้อสินค้าผ่านชำระผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์
					2558-2564	กรรมการ และผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ	บมจ. ลิซ อิท	ให้บริการสินเชื่อประเภทสัญญาเช่าทางการเงิน สัญญาเช่าซื้อ และสินเชื่อการรับโอนสิทธิเรียกร้อง รวมทั้งมีบริการสินเชื่อเพื่อการจัดหาหนังสือค่าประกันของ สินเชื่อโครงการ และบริการจัดหาสินค้า
					2549-2558	ผู้จัดการฝ่ายการตลาด	บมจ. เจริญโภคภัณฑ์อาหาร	ธุรกิจอาหารครบวงจร

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท* (31/12/2565)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
นางสาวเปมิกา ปวิรุปวาทิ ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน	32	ปริญญาตรี พาณิชยศาสตร์และการบัญชี บัญชีบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย CFO's Orientation for New IPOs (รุ่นที่ 5)	-	-	2563-ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน	บมจ. ลิซ อิท	ให้บริการสินเชื่อประเภทสัญญาเช่าทางการเงิน สัญญาเช่าซื้อ และสินเชื่อการรับโอนสิทธิเรียกร้อง รวมทั้งมีบริการสินเชื่อเพื่อการจัดหาหนังสือค้ำประกันของ สินเชื่อโครงการ และบริการจัดหาสินค้า
					2565-ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ยูไลท์ ดิจิตอล จำกัด	บริการซื้อสินค้าผ่านชำระผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์
					2562-2563	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน	โรงแรมเรเนซองส์ของแบงก์คอก ราชประสงค์	โรงแรม
					2555-2562	ผู้จัดการแผนกตรวจสอบบัญชี	บจ. สำนักงานอวิวาย	ตรวจสอบบัญชี
นางสาวเกณิกา บุญเลิศโตตาม รองผู้อำนวยการฝ่ายกฎหมายและติดตามหนี้	50	ปริญญาตรี การท่องเที่ยวและการโรงแรม มหาวิทยาลัยศรีปทุม Best Practice Forecasting and Scheduling in Call and Contact Center plus Real-Time Queue Management (Australian 3 days).	-	-	2564-ปัจจุบัน	รองผู้อำนวยการฝ่ายกฎหมายและติดตามหนี้	บมจ. ลิซ อิท	ให้บริการสินเชื่อประเภทสัญญาเช่าทางการเงิน สัญญาเช่าซื้อ และสินเชื่อการรับโอนสิทธิเรียกร้อง รวมทั้งมีบริการ สินเชื่อเพื่อการจัดหาหนังสือค้ำประกันของ สินเชื่อโครงการ และบริการจัดหาสินค้า
					2561-2563	Senior Vice President of Phone Collection Department	ธนาคารเกียรตินาคิน	ธนาคารพาณิชย์
					2557-2561	Vice President of Inbound and Outbound Phone Collection	ธนาคารเกียรตินาคิน	ธนาคารพาณิชย์
					2554-2557	Vice President of Contact Center	ธนาคารเกียรตินาคิน	ธนาคารพาณิชย์

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท* (31/12/2565)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
นางสาวปิยนันท์ มงคล เลขานุการบริษัท และผู้จัดการทั่วไป ฝ่ายพัฒนาความยั่งยืน	50	ปริญญาโท สาขาเศรษฐศาสตร์ อุตสาหกรรม คณะพัฒนาการเศรษฐกิจ สถาบันบัณฑิต พัฒนบริหารศาสตร์ (NIDA) ประกาศนียบัตรสำหรับ เลขานุการบริษัท (CSP) 98/2019 โครงการพัฒนาวิชาชีพ เลขานุการบริษัท ปี 2564	1,444 หุ้น	-	2562-ปัจจุบัน	เลขานุการบริษัท และผู้จัดการทั่วไป ฝ่ายพัฒนาความยั่งยืน	บมจ. ลิซ อิท	ให้บริการสินเชื่อประเภทสัญญาเช่าทางการเงิน สัญญาเช่าซื้อ และสินเชื่อการรับโอนสิทธิเรียกร้อง รวมทั้งมีบริการ สินเชื่อเพื่อการจัดหาหนังสือ ค้ำประกันของ สินเชื่อโครงการ และบริการจัดหาสินค้า
					2561-ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. ลิท เซอร์วิส แมนเนจเม้นท์	บริการวิเคราะห์สินเชื่อธุรกิจ
					2549-2561	ผู้จัดการทั่วไป ฝ่ายเครดิตและนิติกรรม สัญญา	บมจ. ลิซ อิท	ให้บริการสินเชื่อประเภทสัญญาเช่าทางการเงิน สัญญาเช่าซื้อ และสินเชื่อการรับโอนสิทธิเรียกร้อง รวมทั้งมีบริการ สินเชื่อเพื่อการจัดหาหนังสือ ค้ำประกันของ สินเชื่อโครงการ และบริการจัดหาสินค้า
					2547-2548	Customer Relationship Management	บจ. ดาต้าวันเอเชีย (ประเทศไทย)	ให้คำปรึกษาทางด้านซอฟต์แวร์
					2539-2547	สินเชื่อบุคคล, สินเชื่อการเคหะ	ธนาคารไทยพาณิชย์	ธนาคารพาณิชย์
นางสาวประภาพรณ รักธรรม ผู้จัดการทั่วไป แผนกบริหารจัดการ ทั่วไป	54	ปริญญาโท บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยนานาชาติ แสตมป์ฟอร์ด ปริญญาตรี สาขาบัญชี มหาวิทยาลัยศรีปทุม	772 หุ้น	-	2549-ปัจจุบัน	ผู้จัดการทั่วไป ฝ่ายบริหารจัดการทั่วไป	บมจ. ลิซ อิท	ให้บริการสินเชื่อประเภทสัญญาเช่าทางการเงิน สัญญาเช่าซื้อ และสินเชื่อการรับโอนสิทธิเรียกร้อง รวมทั้งมีบริการ สินเชื่อเพื่อการจัดหาหนังสือ ค้ำประกันของ สินเชื่อโครงการ และบริการจัดหาสินค้า
					2543-2549	หัวหน้าแผนกบัญชี ลูกหนี้	บจ. ดีคอมพิวเตอร์	ขายส่งเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์
					2540-2543	ผู้ช่วยผู้จัดการ ฝ่ายปฏิบัติการ	บจ. โกลเบล ลิซซิง	ให้บริการสินเชื่อสัญญาเช่าทางการเงิน สัญญาเช่าซื้อ และสินเชื่อ Factoring
					2537-2540	ผู้ช่วยหัวหน้า ฝ่ายปฏิบัติการ	บมจ. ไอเอฟเอส แคปปิตอล	ให้บริการสินเชื่อ Factoring

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท* (31/12/2565)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
นางสาวอรรถย แสงเจริญ ผู้จัดการฝ่ายบัญชี	44	ปริญญาตรี สาขาการบัญชี สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขต บพิตรพิมุข มหาเมฆ	-	-	2560-ปัจจุบัน	ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน	บมจ. ลิซ อิท	ให้บริการสินเชื่อประเภทสัญญาเช่าทางการเงิน สัญญาเช่าซื้อ และสินเชื่อการรับโอนสิทธิเรียกร้อง รวมทั้งมีบริการ สินเชื่อเพื่อการจัดหาหนังสือ ค่าประกันของ สินเชื่อโครงการ และบริการจัดหาสินค้า
					2559-2560	ผู้จัดการฝ่ายบัญชี	บริษัท เกียรตินาคิน坎ธี คลับ จำกัด	สนามกอล์ฟและสปอร์ตคลับ
					2556-2558	ผู้จัดการฝ่ายการเงิน	บริษัท บียอนด์ กรีน จำกัด	ผู้นำเข้าและจำหน่ายรถกอล์ฟ
					2551-2556	ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน	บริษัท สำนกพิมพ์ไทยวัฒนาพานิช จำกัด	จำหน่ายสื่อการเรียนการสอน

สัดส่วนการถือหุ้นของผู้บริหารบริษัท

ชื่อ	ตำแหน่ง	การถือหุ้น ณ วันที่ 1/1/2565	ซื้อระหว่างปี	ขายระหว่างปี	การถือหุ้น ณ วันที่ 31/12/2565
นางชลธิชา ศุภลักษณ์เมธา	กรรมการผู้จัดการ	292 หุ้น	376 หุ้น*	-	668 หุ้น
นางสาวปาริฉัตร เหล่าธีระศิริวงศ์	กรรมการบริหารอาวุโส	20,000 หุ้น	24,000 หุ้น*	-	44,000 หุ้น
นางสาวลิตาพัชร์ นิโรจน์ธนรัฐ	รองกรรมการผู้จัดการ	321,901 หุ้น	321,901 หุ้น*	-	643,802 หุ้น
คู่สมรส	-	1,650,000 หุ้น	1,650,000 หุ้น*	3,300,000 หุ้น	-
นางสาวเปมิกา ปฏิวภาที	ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน	-	-	-	-
นางสาวเกณิกา บุญเลิศโตตาม	รองผู้อำนวยการฝ่ายกฎหมายและติดตามหนี้	-	-	-	-
นางสาวปิยนันท์ มงคล	เลขานุการบริษัท และผู้จัดการทั่วไปฝ่ายพัฒนาความยั่งยืน	722 หุ้น	722 หุ้น*	-	1,444 หุ้น
นางสาวประภาพรณ รักษธรรม	ผู้จัดการทั่วไปฝ่ายบริหารจัดการทั่วไป	772 หุ้น	-	-	772 หุ้น
รวมทั้งสิ้น					690,686 หุ้น
สัดส่วน					0.15%

*เป็นการซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัท

หน้าที่และความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท

เลขานุการของบริษัท จะต้องปฏิบัติหน้าที่ตามที่กำหนดในมาตรา 89/15 และมาตรา 89/16 ของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 ซึ่งมีผลใช้บังคับในวันที่ 31 สิงหาคม 2551 ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริต รวมทั้งต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับบริษัท มติคณะกรรมการ ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ หน้าที่ตามกฎหมายของเลขานุการบริษัท มีดังนี้

1. จัดทำและเก็บรักษาเอกสาร ดังต่อไปนี้
 - ทะเบียนกรรมการ
 - หนังสือนัดประชุมกรรมการ รายงานการประชุมคณะกรรมการ และรายงานประจำปีของบริษัทฯ
 - หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
2. เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหาร และจัดส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้เสียตามมาตรา 89/14 ให้ประธานกรรมการ และประธานกรรมการตรวจสอบทราบภายใน 7 วันทำการ นับแต่วันที่บริษัทได้รับรายงานนั้น
3. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด

หน้าที่อื่นๆ ได้แก่

- ให้คำแนะนำด้านกฎหมายและกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง และข้อพึงปฏิบัติด้านการกำกับดูแลในการดำเนินกิจกรรมของคณะกรรมการให้เป็นไปตามกฎหมาย
- ทำหน้าที่ในการดำเนินการจัดการประชุมคณะกรรมการบริษัทและการประชุมผู้ถือหุ้น
- ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่กำกับดูแล เช่น สำนักงาน ตลาดหลักทรัพย์ฯ และดูแลการเปิดเผยข้อมูลและรายงานสารสนเทศต่อหน่วยงานที่กำกับดูแลและสาธารณชนให้ถูกต้องครบถ้วนตามกฎหมาย
- จัดให้มีการปฐมนิเทศให้คำแนะนำแก่กรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่
- หน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากบริษัท

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 4/2562 เมื่อวันที่ 30 เมษายน 2562 คณะกรรมการบริษัทฯ ได้มีมติแต่งตั้งนางสาวปิยนันท์ มงคล ดำรงตำแหน่งเลขานุการบริษัท และได้ผ่านการอบรมหลักสูตรประกาศนียบัตรสำหรับเลขานุการบริษัท (CSP) แล้วเมื่อวันที่ 16-17 พฤษภาคม 2562

ตารางแสดงข้อมูลการดำรงตำแหน่งของกรรมการ ผู้บริหาร และผู้มีอำนาจควบคุม
ณ 31 ธันวาคม 2565 ดังนี้

รายชื่อ	บริษัท	บริษัท ย่อย 1	บริษัท ย่อย 2	บริษัทที่เกี่ยวข้อง		
				1	2	3
พลตำรวจเอก เจตน์ มงคลหัตถี	X, //					
นายพงษ์ศักดิ์ ชิวขรัตน์	AAC, //					
นายสุทัศน์ ชันเจริญสุข	AC, //					
รศ.ดร.สุดา สุวรรณภิรมย์	AC, //					
นางวศรา ไชติธรรมรัตน์	AC, //					
น.ส.ปาริฉัตร เหล่าวิระศิริวงศ์	/, Ex					
นางชลธิชา ศุภลักษณ์เมธา	/, ///, *	/	/			
น.ส.สิตาพัชร นิโรจน์ธนรัฐ	/, ///, **		/, *	/(คู่สมรส)	/(คู่สมรส)	/(คู่สมรส)
น.ส.เปมิกา ปฏิรูปาวที	***, ///		/			
น.ส.เกณิกา บุญเลิศโตตาม	***					
น.ส.ปิยนันท์ มงคล	****	/				
น.ส.ประภาพรพรณ รักธรรม	****					

หมายเหตุ : X = ประธานกรรมการ
AC = กรรมการตรวจสอบ
// = กรรมการอิสระ
** = รองกรรมการผู้จัดการ

V = รองประธานกรรมการ
Ex = ประธานกรรมการบริหาร
/// = กรรมการบริหาร
*** = ผู้อำนวยการ/รองผู้อำนวยการ

AAC = ประธานกรรมการตรวจสอบ
/ = กรรมการ
* = กรรมการผู้จัดการ
**** = ผู้จัดการทั่วไป

บริษัทที่เกี่ยวข้อง

1. บริษัท ไอที ซิตี จำกัด (มหาชน)
2. บริษัท เอสพีวีไอ จำกัด (มหาชน)
3. บริษัท ทช ปริ้นต์ติ้ง รีพับลิค จำกัด

2 รายละเอียดเกี่ยวกับ กรรมการของบริษัทย่อย

ณ 31 ธันวาคม 2565 ดังนี้

รายชื่อ	บริษัท ลิท เซอร์วิส แมเนจเม้นท์ จำกัด	บริษัท ยูไลท์ ดิจิตอล จำกัด
นางสาวสิตาพัชร นิโรจน์ธนรัฐ	-	/, *
นางชลธิชา ศุภลักษณ์เมธา	-	/
นางสาวเบมิกา ปวีรูปวาทิ	-	/
นางสาวดวงกมล กรมาทิตยสุข	/, *	-
นางสาวปิยนันท์ มงคล	/	-

หมายเหตุ : / = กรรมการ

* = กรรมการผู้จัดการ

3 รายละเอียดเกี่ยวกับ หัวหน้างานตรวจสอบภายใน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อระบบการควบคุมภายในสำหรับทั้งระดับบริหารและระดับปฏิบัติการ จึงได้มีการจัดตั้งหน่วยงานตรวจสอบภายใน และกำหนดขอบเขตหน้าที่และอำนาจดำเนินการอย่างชัดเจนเป็นลายลักษณ์อักษร มีการควบคุมดูแลการใช้ทรัพย์สินให้เกิดประโยชน์มากที่สุด และมีการแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบในการอนุมัติ การบันทึก รายการบัญชีและข้อมูลสารสนเทศ และการจัดเก็บดูแลทรัพย์สินออกจากกัน เพื่อให้เกิดการถ่วงดุลและตรวจสอบระหว่าง กันอย่างเหมาะสม นอกจากนี้ ยังมีการควบคุมภายในเกี่ยวกับระบบการเงิน โดยบริษัทฯ จัดให้มีระบบรายงานทางการเงิน เสนอผู้บริหารสายงานที่รับผิดชอบ โดยฝ่ายตรวจสอบภายในจะเป็นผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบระบบการควบคุมภายใน และรายงานโดยตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ได้แต่งตั้งให้ นายพัชรกร จันทวิสูตร ผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายใน ทำ หน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ ตั้งแต่วันอังคารที่ 3 มกราคม 2566 เป็นต้นไป

ชื่อ-นามสกุล : นายพัชรกร จันทวิสูตร

อายุ : 35 ปี

ได้รับการแต่งตั้งเมื่อ : วันที่ 3 มกราคม 2566

สัดส่วนการถือหุ้น (%) : ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัว

ระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี

ประวัติการศึกษา : ปริญญาโท วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาการกำกับดูแลกิจการ
คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

วุฒิปัฒนาวิชาชีพ : Certified Professional Internal Audit of Thailand (CPIAT)
Forensic Accounting Certificate (FAC)
Certificate ISO 27001 and ISO 9001 & 14001
Certificate from The Institute of Internal Auditors (IIA)
(Internal Auditing Education Partnership Program (IAEP))

4 ทรัพย์สิน ที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ได้แสดงรายละเอียดไว้ในส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน หน้าที่ 33 - 38

1. การสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร ความเป็นอิสระของ คณะกรรมการจากฝ่ายจัดการ การพัฒนากรรมการ และการประเมินผล การปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ รวมถึงการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทรวม

การสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

บริษัทฯ กำหนดให้กรรมการบริษัทปฏิบัติตามข้อพึงปฏิบัติที่ดีสำหรับกรรมการบริษัทจดทะเบียน (Code of Best Practices) ตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้ให้ความเห็นชอบในวितักษณ์ ภารกิจ กลยุทธ์ ทิศทางและนโยบายในการดำเนินงาน แผนการประกอบธุรกิจ และงบประมาณประจำปีของบริษัทฯ และกำกับดูแลให้ฝ่ายบริหารดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายและแผนการประกอบธุรกิจที่กำหนดไว้ภายใต้ขอบเขตของกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัทฯ และมติของคณะกรรมการบริษัทและที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และผู้มีส่วนได้เสียเป็นสำคัญ ทั้งนี้ เพื่อสร้างความมั่นคงและยั่งยืนให้แก่บริษัทฯ และเพิ่มมูลค่าให้แก่ผู้ถือหุ้นในระยะยาว โดยคณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีการพิจารณาทบทวนและให้ความเห็นชอบในวितักษณ์ ภารกิจ กลยุทธ์ ทิศทางและนโยบายในการดำเนินงานของบริษัทฯ เป็นประจำทุกปี เพื่อให้เข้ากับสถานการณ์และสภาพธุรกิจที่เปลี่ยนแปลงไป โดยคณะกรรมการต้องเข้าใจและทราบถึงบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของตน และต้องปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัทฯ ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และคำนึงถึงประโยชน์ของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นเป็นสำคัญ

คณะกรรมการของบริษัทฯ ได้จัดให้มีนโยบาย และแผนการสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารสูงสุดขององค์กร และผู้บริหารระดับสูงประกอบด้วย ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ และผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน โดยมีการกำหนดแนวทางการดำเนินการไว้อย่างชัดเจน โดยคณะกรรมการของบริษัทฯ มีหน้าที่พิจารณาคัดเลือก ติดตามการดำเนินการตามแผนการสืบทอดตำแหน่ง และการพิจารณาคัดเลือกกรรมการผู้จัดการ และกรรมการผู้จัดการมีหน้าที่พิจารณาคัดเลือก ติดตามการดำเนินการตามแผนการสืบทอดตำแหน่ง และการพิจารณาคัดเลือกผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ และผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน

นโยบายเรื่อง “แผนการสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan)”

1. บทนำ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลกิจการให้มีความยั่งยืน คณะกรรมการบริษัทฯ จึงได้จัดทำและนํานโยบายแผนการสืบทอดตำแหน่ง Succession Plan เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติต่อไป

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อประเมินความพร้อมอยู่เสมอว่าองค์กรมีกำลังคนที่มีคุณสมบัติ (Qualifications) และความสามารถ (Competencies) มากน้อยเพียงใด
2. เพื่อสามารถวางแผนการสรรหาและคัดเลือกบุคลากรได้ล่วงหน้าในเชิงรุก โดยวางแผนการสรรหาและพัฒนาจากบุคลากร ในองค์กรที่มีศักยภาพในตำแหน่งงานระดับผู้จัดการแผนกขึ้นไปจนถึงกรรมการผู้จัดการหรือประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือบุคลากรจากภายนอก
3. เพื่อวางแผนทดแทนและสืบทอดตำแหน่งงานที่จะเกษียณอายุและการบริหารคนเก่งหรือตำแหน่งงานที่เป็นที่หมายปองของตลาด/คู่แข่ง
4. เพื่อลดอัตราสูญเสียบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์
5. เพื่อเป็นการจูงใจและธำรงรักษาพนักงานที่มีความสามารถและมีศักยภาพเพื่อวางแผนทดแทนและสืบทอดตำแหน่งงาน พร้อมได้รับโอกาสในการพัฒนาและปรับเลื่อนตำแหน่งงานที่สูงขึ้น

3. ระเบียบปฏิบัติและหลักเกณฑ์

3.1 ระเบียบปฏิบัติและหลักเกณฑ์แผนการสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan)

บริษัทฯ มีหลักเกณฑ์และระเบียบปฏิบัติในการคัดเลือกบุคลากรที่จะเข้ามารับผิดชอบในตำแหน่งงานบริหารที่สำคัญของบริษัทฯ ให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและโปร่งใส เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ ได้ผู้บริหารที่มีคุณสมบัติ ทักษะประสบการณ์ และความสามารถเป็นมืออาชีพ ผ่านคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และ/หรือ กรรมการผู้จัดการและวางแผนสืบทอดตำแหน่งงาน ตามระดับพนักงาน ดังนี้

ก) ระดับกรรมการผู้จัดการ หรือประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO)

- ฝ่ายบริหารเป็นผู้จัดทำแผนสืบทอดตำแหน่งในระดับกรรมการผู้จัดการหรือประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อเสนอให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเป็นผู้พิจารณาและนำเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน จัดให้มีการติดตามความคืบหน้าของแผนสืบทอดตำแหน่ง ตั้งแต่การระบุผู้สืบทอดตำแหน่ง (แจ้งให้ทราบเป็นการเฉพาะตัว) การพัฒนาศักยภาพ ตลอดจนการประเมินผล
- เมื่อตำแหน่งผู้บริหารระดับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร/กรรมการผู้จัดการว่างลงหรือผู้อยู่ในตำแหน่งไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งได้ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนมีหน้าที่ในการคัดเลือกประธานเจ้าหน้าที่บริหาร/กรรมการผู้จัดการคนใหม่ เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท พิจารณาอนุมัติ แต่งตั้งผู้ที่มีความเหมาะสมให้ดำรงตำแหน่งแทนต่อไป

คุณสมบัติเบื้องต้นของกรรมการผู้จัดการ หรือประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เป็นดังนี้

1. การศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี
2. มีประสบการณ์ในการบริหารงานในตำแหน่งผู้อำนวยการสายงานขึ้นไป
3. มีความเป็นผู้นำและมีวิสัยทัศน์ที่กว้างไกล
4. มีความสามารถในการวางแผนกลยุทธ์และการจัดการองค์กร
5. มีการตัดสินใจและการแก้ไขปัญหาที่สุขุม รอบคอบ คำนึงถึงประโยชน์สูงสุดขององค์กร

ข) ระดับผู้บริหาร ตั้งแต่ระดับผู้อำนวยการฝ่ายถึงระดับผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ

- ฝ่ายบริหารเป็นผู้จัดทำแผนสืบทอดตำแหน่งในระดับผู้บริหารตั้งแต่ระดับผู้อำนวยการฝ่ายถึงระดับผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการเพื่อเสนอให้คณะกรรมการสรรหาและคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนเป็นผู้พิจารณาและนำเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- กรรมการผู้จัดการ ต้องจัดให้มีการติดตามความคืบหน้าของแผนสืบทอดตำแหน่ง ตั้งแต่การระบุผู้สืบทอดตำแหน่ง (แจ้งให้ทราบเป็นการเฉพาะตัว) การพัฒนาศักยภาพ ตลอดจนการประเมินผล
- เมื่อตำแหน่งผู้บริหารตั้งแต่ระดับผู้อำนวยการฝ่ายถึงระดับผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการว่างลงหรือผู้อยู่ในตำแหน่งไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งได้ กรรมการผู้จัดการมีหน้าที่ในการคัดเลือกและแต่งตั้งผู้บริหารในตำแหน่งที่ว่างลงคนใหม่

คุณสมบัติเบื้องต้นของผู้บริหารระดับผู้อำนวยการฝ่ายถึงระดับผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ เป็นดังนี้

1. การศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี
2. มีประสบการณ์ในการบริหารงานในตำแหน่งผู้จัดการขึ้นไป
3. มีความเป็นผู้นำและมีวิสัยทัศน์ที่กว้างไกล
4. มีความสามารถในการวางแผนกลยุทธ์
5. มีความซื่อสัตย์ สุจริต และมองเห็นประโยชน์แก่องค์กรเป็นสำคัญ

3.2 แผนการสืบทอดตำแหน่งของบริษัทฯ มีกระบวนการ ดังนี้

- 3.2.1 สร้างแผนการพัฒนาฝึกอบรมพนักงาน (Employee Training and Development) ไว้ล่วงหน้า ก่อนพนักงานจะเกษียณหรือออกจากตำแหน่งก่อนเวลา

- 3.2.2 กำหนดคุณสมบัติ (Qualifications) และความสามารถ (Competencies) ซึ่งหมายถึง ความรู้ ทักษะ บุคลิกภาพ และทัศนคติที่พึงปรารถนาของพนักงานในตำแหน่งนั้น ๆ และจัดทำแผนพัฒนาเป็นรายบุคคล (Individual Development Plan)
- 3.2.3 คัดเลือก ประเมินผลงาน และประเมินศักยภาพของบุคคลที่จะเข้ารับตำแหน่งเข้าสืบทอดตำแหน่ง (candidate) เพื่อพิจารณาความเหมาะสม
- 3.2.4 ระบุผู้สืบทอดตำแหน่งอย่างน้อย 2 คน จากการประเมินและวิเคราะห์ศักยภาพ ผลงานของพนักงาน โดยมีการแจ้งให้พนักงานทราบล่วงหน้า (แจ้งให้ทราบเป็นการเฉพาะตัว) เพื่อเตรียมรับมือและเรียนรู้งาน
- 3.2.5 พัฒนาและประเมินพนักงานที่คาดว่าจะเป็นผู้สืบทอดตำแหน่งว่าจะสามารถมีพัฒนาการและสร้างผลงานตามที่คาดหวังได้จริง กรณีไม่เป็นไปตามคาดหมายให้ดำเนินการ ดังนี้
 - 3.2.5.1 ดำเนินการคัดเลือกและวางแผนการสืบทอดตำแหน่งใหม่และพัฒนาผู้สืบทอดตำแหน่งสำรองแทน (ถ้ามี) หรือ
 - 3.2.5.2 สรรหา และคัดเลือกจากบุคคลภายนอก
- 3.2.6 เมื่อผู้สืบทอดตำแหน่งมีคุณสมบัติครบตามตำแหน่งที่มีหน้าที่รับผิดชอบสูงขึ้นและมีตำแหน่งงานว่างลง หรือมีตำแหน่งงานใหม่ที่สูงขึ้น ให้นำเสนอการปรับเลื่อนขั้นเลื่อนตำแหน่งและรักษาการ (Promotion & Acting) ตามนโยบายของบริษัทฯ

ความเป็นอิสระของคณะกรรมการจากฝ่ายจัดการ

บริษัทฯ ได้มีการแบ่งแยกบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายบริหาร โดยคณะกรรมการบริษัท ได้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ ได้กำหนดอำนาจอนุมัติของคณะกรรมการในเรื่องที่สำคัญต่าง ๆ เอาไว้อย่างชัดเจน เช่น การกำหนดเป้าหมาย แนวทาง นโยบาย แผนงานการดำเนินธุรกิจ และงบประมาณของบริษัทฯ การพิจารณาทบทวน ตรวจสอบ และอนุมัติแผนการขยายธุรกิจ โครงการลงทุนขนาดใหญ่ ตลอดจนการเข้าร่วมลงทุนกับผู้ประกอบการรายอื่น ๆ ที่เสนอโดยฝ่ายบริหาร เป็นต้น ซึ่งแสดงรายละเอียดไว้ในแบบ 56-1 One Report ในหัวข้อ ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการและคณะกรรมการบริษัท

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการ และคณะกรรมการบริษัท

บทบาทหน้าที่ประธานกรรมการบริษัท

ตามข้อบังคับบริษัทฯ ข้อ 27 กำหนดว่า “ในการเรียกประชุมคณะกรรมการ ให้ประธานกรรมการ หรือผู้ซึ่งได้รับมอบหมาย จัดส่งหนังสือนัดประชุมไปยังกรรมการไม่น้อยกว่า 7 วันก่อนวันประชุม เว้นแต่ในกรณีจำเป็นรีบด่วน เพื่อรักษาสถิติหรือประโยชน์ของบริษัทฯ จะแจ้งการนัดประชุมโดยวิธีอื่น และกำหนดวันนัดประชุมเร็วกว่านั้นก็ได้ ในกรณีที่กรรมการตั้งแต่สองคนขึ้นไปร้องขอให้มีการเรียกประชุมคณะกรรมการ ให้ประธานกรรมการกำหนดวันนัดประชุมภายในสิบสี่ (14) วัน นับแต่วันที่ได้รับการร้องขอเช่นนั้น”

และเพื่อให้การแบ่งแยกอำนาจหน้าที่ในเรื่องการกำหนดนโยบายของบริษัทฯ และการบริหารงานของบริษัทฯ แยกออกจากกันอย่างชัดเจน บริษัทฯ จึงกำหนดให้ประธานกรรมการ และกรรมการผู้จัดการ เป็นคนละบุคคลกัน โดยประธานกรรมการมีบทบาทหน้าที่ ดังนี้

1. เรียกประชุมคณะกรรมการบริษัท เป็นประธานการประชุมคณะกรรมการบริษัทและการประชุมผู้ถือหุ้น ตลอดจนมีบทบาทในการกำหนดระเบียบวาระการประชุมร่วมกับกรรมการผู้จัดการ
2. มีบทบาทในการควบคุมการประชุมให้มีประสิทธิภาพ เป็นไปตามระเบียบข้อบังคับบริษัทฯ สนับสนุนและเปิดโอกาสให้กรรมการแสดงความคิดเห็นอย่างเป็นอิสระ
3. สนับสนุนและส่งเสริมให้คณะกรรมการบริษัทปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ ตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบและตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
4. ดูแล ติดตามการบริหารงานของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้
5. เป็นผู้ลงคะแนนชี้ขาดในกรณีที่ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทมีการลงคะแนนเสียง และคะแนนเสียงทั้งสองฝ่ายเท่ากัน

บทบาทหน้าที่คณะกรรมการบริษัท

1. คณะกรรมการมีอำนาจและหน้าที่และความรับผิดชอบในการจัดการบริษัทฯ ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัทฯ ตลอดจนมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้นที่ชอบด้วยกฎหมายด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของบริษัทฯ
 2. จัดให้มีการทำงบดุลและงบกำไรขาดทุนของบริษัทฯ ณ วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาบัญชีของบริษัทฯ ซึ่งผู้สอบบัญชีตรวจสอบแล้ว และนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาและอนุมัติ
 3. กำหนดเป้าหมาย แนวทาง นโยบาย แผนงานการดำเนินธุรกิจ และงบประมาณของบริษัทฯ ควบคุมกำกับดูแล (Monitoring and Supervision) การบริหารและการจัดการของฝ่ายบริหารให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงาน และงบประมาณที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
 4. พิจารณาทบทวน ตรวจสอบ และอนุมัติแผนการขยายธุรกิจ โครงการลงทุนขนาดใหญ่ ตลอดจนการเข้าร่วมลงทุนกับผู้ประกอบการรายอื่นๆ ที่เสนอโดยฝ่ายบริหาร
 5. พิจารณากำหนดนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยง (Risk Management) ให้ครอบคลุมทั้งองค์กร และกำกับดูแลให้มีระบบหรือกระบวนการในการบริหารจัดการความเสี่ยงโดยมีมาตรการรองรับและวิธีควบคุมเพื่อลดผลกระทบต่อธุรกิจของบริษัทฯ อย่างเหมาะสม
 6. พิจารณากำหนดโครงสร้างการบริหารงาน มีอำนาจในการแต่งตั้ง คณะกรรมการบริหาร กรรมการผู้จัดการ และคณะอนุกรรมการอื่นตามความเหมาะสม เช่น คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหา คณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน เป็นต้น รวมถึงการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร กรรมการผู้จัดการ และคณะอนุกรรมการชุดต่างๆ ที่แต่งตั้ง
- ทั้งนี้ การมอบอำนาจตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ที่กำหนดนั้นต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจที่ทำให้คณะกรรมการบริหาร กรรมการผู้จัดการ และคณะอนุกรรมการชุดต่างๆ ดังกล่าว สามารถพิจารณาและอนุมัติรายการที่อาจมีความขัดแย้งมีส่วนได้เสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดทำกับบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย (ถ้ามี) ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการพิจารณาและอนุมัติไว้แล้ว
7. คณะกรรมการอาจมอบอำนาจให้กรรมการคนหนึ่งหรือหลายคนหรือบุคคลอื่นใดปฏิบัติอย่างหนึ่งอย่างใดแทนคณะกรรมการได้ โดยอยู่ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการ หรืออาจมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจตามที่คณะกรรมการเห็นสมควรและภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการเห็นสมควร ซึ่งคณะกรรมการอาจยกเลิก เพิกถอนเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขการมอบอำนาจนั้นๆ ได้เมื่อเห็นสมควร
- ทั้งนี้ การมอบอำนาจนั้นต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจที่ทำให้บุคคลดังกล่าวสามารถพิจารณาและอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดที่จะทำขึ้นกับบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย (ถ้ามี) ตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือประกาศอื่นใดของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เว้นแต่เป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการพิจารณาและอนุมัติไว้แล้ว

การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัทฯ มีนโยบายส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้มีการฝึกอบรมและให้ความรู้แก่ผู้ที่เกี่ยวข้องในระบบการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ซึ่งรวมถึง กรรมการ กรรมการตรวจสอบ ผู้บริหาร และเลขานุการบริษัท เพื่อให้มีการปรับปรุงการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง ได้แก่ หลักสูตรของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (Thai Institute of Directors Association : IOD) รวมถึงหลักสูตรที่มีความสำคัญต่อการพัฒนาบริษัทที่จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และสภาวิชาชีพการบัญชี

การประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัททั้งคณะ (Evaluation on the Performance of the Board of Directors) และการประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการเป็นรายบุคคล (Director Self-Assessment) เป็นประจำทุกปี เพื่อเปิดโอกาสให้กรรมการแต่ละท่านแสดงความคิดเห็นต่อผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการทั้งคณะโดยรวม ทั้งนี้ เพื่อช่วยให้ได้มีการพิจารณาทบทวนผลงาน ปัญหา และอุปสรรคต่างๆ ในการปฏิบัติงานในระหว่างปีที่ผ่านมา

2. การดูแลผู้ถือหุ้น การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นโดยเท่าเทียมกัน การส่งเสริมการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น การป้องกันการใช้อำนาจภายใน การป้องกันความขัดแย้งของผลประโยชน์ ความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย การชดเชยกรณีเกิดการละเมิดสิทธิ การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน และมาตรการการดำเนินการกับผู้ฝ่าฝืนนโยบายและแนวปฏิบัติ

การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน (The Equitable Treatment of Shareholders)

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญและดูแลให้มีการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกันและเป็นธรรม ทั้งผู้ถือหุ้นที่เป็นผู้บริหารและผู้ถือหุ้นที่ไม่เป็นผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นที่เป็นคนไทยหรือผู้ถือหุ้นต่างชาติ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้ถือหุ้นรายย่อย โดยได้ดำเนินการต่าง ๆ ดังนี้

บริษัทฯ มีนโยบายที่จะรักษาสหสิทธิของผู้ถือหุ้นทุกราย โดยในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประธานในที่ประชุมจะดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุมที่ได้แจ้งไว้ในหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น และไม่มีการเพิ่มวาระการประชุมโดยไม่แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า ทั้งนี้ ผู้ถือหุ้นของบริษัททุกรายมีสิทธิออกเสียงลงคะแนนตามจำนวนหุ้นที่ตนถืออยู่ โดยหนึ่งหุ้นมีสิทธิออกเสียงเท่ากับหนึ่งเสียง

บริษัทฯ ได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอเรื่องที่เห็นสมควรบรรจุเป็นวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 และเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการล่วงหน้าก่อนการประชุมผู้ถือหุ้นในระหว่างวันที่ 16 พฤศจิกายน-30 ธันวาคม 2564 โดยบริษัทได้เผยแพร่รายละเอียดเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการในการดำเนินการดังกล่าวโดยจัดส่งในรูปแบบจดหมายข่าวไปยังตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และทางเว็บไซต์ของบริษัทที่ www.leaseit.co.th อย่างไรก็ตาม ไม่มีผู้ถือหุ้นเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเป็นวาระการประชุม หรือเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการแต่อย่างใด

บริษัทฯ ได้มอบให้บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งเป็นนายทะเบียนของบริษัท เป็นผู้ดำเนินการจัดส่งหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นและเอกสารประกอบการประชุมให้แก่ผู้ถือหุ้นเป็นเวลาล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 14 วันก่อนการประชุม และได้จัดให้มีการเผยแพร่หนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นและเอกสารประกอบการประชุมทางเว็บไซต์ของบริษัทที่ www.leaseit.co.th เป็นการล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วันก่อนการประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถเข้าถึงข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการประชุมผู้ถือหุ้นได้สะดวกและรวดเร็วยิ่งขึ้น

บริษัทฯ มีนโยบายที่จะเพิ่มทางเลือกในการประชุมให้แก่ผู้ถือหุ้นที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง สามารถมอบฉันทะให้กรรมการอิสระหรือบุคคลอื่นเข้าร่วมประชุมและออกเสียงแทนผู้ถือหุ้นได้ โดยบริษัทฯ ได้จัดเตรียมหนังสือมอบฉันทะตามแบบที่กระทรวงพาณิชย์ประกาศกำหนด ซึ่งระบุถึงเอกสาร/หลักฐานทั้งคำแนะนำขั้นตอนในการมอบฉันทะ ซึ่งผู้ถือหุ้นสามารถกำหนดทิศทางออกเสียงลงคะแนนได้ และได้จัดส่งหนังสือมอบฉันทะให้แก่ผู้ถือหุ้นพร้อมหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น นอกจากนี้ ผู้ถือหุ้นสามารถดาวน์โหลดหนังสือมอบฉันทะได้ทางเว็บไซต์ของบริษัทที่ www.leaseit.co.th

การดำเนินการประชุมจะเป็นไปตามข้อบังคับของบริษัทฯ ตามลำดับวาระการประชุม โดยจะมีการเสนอรายละเอียดในแต่ละวาระอย่างครบถ้วน พร้อมแสดงข้อมูลประกอบการพิจารณาอย่างชัดเจน รวมทั้งจะไม่เพิ่มวาระการประชุมที่ไม่มีการแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้าโดยไม่จำเป็น โดยเฉพาะวาระที่มีความสำคัญที่ผู้ถือหุ้นต้องใช้เวลาในการศึกษาข้อมูลก่อนการตัดสินใจ

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้อนุมัตินโยบายการรายงานการซื้อ-ขายหุ้น/ถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทให้ที่ประชุมคณะกรรมการทราบ โดยครอบคลุมมาตรการป้องกันการใช้อำนาจภายในโดยมิชอบ (Insider Trading) ของบุคคลที่เกี่ยวข้องซึ่งรวมถึงกรรมการผู้บริหาร พนักงานและลูกจ้าง รวมถึงตลอดถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าวที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลรวมถึงได้กำหนดบทลงโทษเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทฯ หรือนำข้อมูลของบริษัทฯ ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนตามนโยบายการป้องกันการนำข้อมูลภายในไปใช้ประโยชน์ รวมทั้งได้ให้ความรู้แก่กรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ เกี่ยวกับภาระหน้าที่ในการรายงานการถือครองหลักทรัพย์ในบริษัทฯ ของตนเอง คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ตลอดจนการรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 และบทกำหนดโทษตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 โดยคณะกรรมการ และผู้บริหารได้มีการรายงานการซื้อ-ขายหุ้น/ถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัททราบเป็นรายไตรมาส มาโดยตลอด

นโยบายการรายงานการซื้อขายหุ้น/ถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการ ผู้บริหาร

1. บทนำ

บริษัท ลีท อิท จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) มุ่งมั่นที่จะปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างโปร่งใสและเป็นธรรม ตามหลักการกำกับกิจการที่ดี เพื่อให้บรรลุเจตนารมณ์ดังกล่าว คณะกรรมการบริษัทฯ จึงได้จัดทำและนำนโยบายการซื้อขายหลักทรัพย์ของกรรมการ ผู้บริหาร เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติต่อไป

2. วัตถุประสงค์

นโยบายฉบับนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อ

- 2.1 กำหนดหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการซื้อขายหลักทรัพย์ของกรรมการ ผู้บริหาร และผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ
- 2.2 สนับสนุนให้กรรมการ ผู้บริหาร และผู้สอบบัญชี ของบริษัทฯ ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (“พ.ร.บ.หลักทรัพย์ฯ”) เกี่ยวกับการซื้อขายหลักทรัพย์โดยใช้ข้อมูลภายในและประกาศสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (“สำนักงาน ก.ล.ต.”) เกี่ยวกับการรายงานการถือหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหารของบริษัทจดทะเบียน
- 2.3 ดำรงไว้ซึ่งความเชื่อมั่นของผู้ถือหุ้น และนักลงทุนในหลักทรัพย์ของบริษัทฯ

3. ขอบเขต

- 3.1 นโยบายฉบับนี้บังคับใช้กับกรรมการ ผู้บริหาร และผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ นอกจากนี้ เนื้อหาบางส่วนของนโยบายยังครอบคลุมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าวด้วย
- 3.2 นโยบายฉบับนี้ครอบคลุมถึงการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ และบริษัทย่อย (ถ้ามี) ที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยหรือตลาดหลักทรัพย์เอ็ม เอ ไอ (รวมเรียกว่า “หลักทรัพย์ของกลุ่มบริษัทฯ”)

4. คำนิยาม

ข้อความหรือคำใด ๆ ในนโยบายฉบับนี้ให้มีความหมายดังต่อไปนี้ เว้นแต่ข้อความดังกล่าวจะแสดงหรือได้อธิบายไว้เป็นอย่างอื่น

- 4.1 “นโยบาย” หมายถึง นโยบายการซื้อขายหลักทรัพย์ของกรรมการ ผู้บริหาร และผู้สอบบัญชี
- 4.2 “บริษัทฯ” หมายถึง บริษัท ลีท อิท จำกัด (มหาชน)
- 4.3 “หลักทรัพย์” หมายถึง หุ้น (สามัญและบุริมสิทธิ) และหลักทรัพย์แปลงสภาพ ได้แก่ หุ้นกู้ หุ้นกู้แปลงสภาพ ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้น (Warrants) หรือใบแสดงสิทธิในการซื้อหุ้นเพิ่มทุนที่โอนสิทธิได้ (Transferable Subscription Rights (“TSR”)) สิทธิในการซื้อหุ้น (Stock Options) ตราสารอนุพันธ์ (เช่น ฟิวเจอร์ส และ ออปชั่น) และตราสารทางการเงินอื่นๆ ที่สามารถซื้อขายได้ในตลาดการเงิน
- 4.4 “การซื้อขาย” หมายถึง การซื้อ ขาย โอนหรือรับโอนหลักทรัพย์และ/หรือผลประโยชน์ต่างๆ ทางกฎหมายในหลักทรัพย์ รวมทั้งการใช้สิทธิในการซื้อหุ้น หรือใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้น หรือหุ้นกู้แปลงสภาพ
- 4.5 “การชอร์ตเซล” (Short Sale) หมายถึง การขายหลักทรัพย์ซึ่งตนเองไม่มีในครอบครอง แต่ใช้การยืมมาจากบุคคลอื่นที่มีหลักทรัพย์นั้นอยู่ เช่น โบรกเกอร์

4.6 “ข้อมูลภายใน” หมายถึง ข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญต่อการตัดสินใจซื้อขายหลักทรัพย์ซึ่งยังไม่ได้ถูกเปิดเผยต่อสาธารณชน ตัวอย่างของข้อมูลภายใน ได้แก่

- ก) ฐานะทางการเงินและผลประกอบการทางการเงิน
- ข) การคาดการณ์ทางการเงิน (Financial Projections)
- ค) การจ่ายหรือไม่จ่ายเงินปันผล
- ง) การเปลี่ยนแปลงในการจัดอันดับหนี้สิน (Credit Rating)
- จ) การเปลี่ยนแปลงมูลค่าที่ตราไว้ของหลักทรัพย์
- ฉ) การเรียกไถ่ถอนหลักทรัพย์
- ช) แผนธุรกิจที่มีผลต่อผลประโยชน์ของบริษัท
- ฌ) การเปลี่ยนแปลงที่สำคัญในแผนการลงทุนหรือโครงการลงทุน
- ณ) การร่วมทุน การควบรวมกิจการ หรือการขายกิจการ
- ญ) การทำคำเสนอซื้อหลักทรัพย์ของบริษัทอื่น
- ฎ) การซื้อหรือขายสินทรัพย์ที่สำคัญ
- ฏ) ข้อมูลผลิตภัณฑ์ใหม่ที่สำคัญ
- ฐ) การได้มาหรือสูญเสียสัญญาทางการค้าที่สำคัญ
- ฑ) ข้อพิพาททางกฎหมายที่สำคัญ
- ฒ) การเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์ของบริษัท
- ณ) การเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีที่สำคัญ
- ด) การเปลี่ยนแปลงอำนาจควบคุมหรือการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญในคณะกรรมการบริษัทฯ หรือผู้บริหารระดับสูง

4.7 “กรรมการ” หมายถึง กรรมการของบริษัท

4.8 “ผู้บริหาร” หมายถึง กรรมการผู้จัดการ/ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารที่ระดับแรกนับต่อจากประธานเจ้าหน้าที่บริหารลงมา และให้หมายความรวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไปหรือเทียบเท่าของบริษัทฯ (ตามคำนิยามของสำนักงาน ก.ล.ต.)

4.9 “ผู้สอบบัญชี” หมายถึง ผู้สอบบัญชีซึ่งได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ โดยมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ในแต่ละปี

4.10 “บุคคลที่บริษัทฯ กำหนด” หมายถึง บุคคลที่มีตำแหน่งหรือหน้าที่ ซึ่งล่วงรู้ข้อมูลภายในของบริษัทฯ (รวมถึง คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าว) ตัวอย่างของบุคคลซึ่งอาจล่วงรู้ข้อมูลภายใน

ทั้งนี้ เลขานุการบริษัทจะเป็นผู้รับผิดชอบในการดูแลรักษาทะเบียนรายชื่อบุคคลที่บริษัทฯ กำหนดและแจ้งให้บุคคลดังกล่าวทราบเมื่อถูกเพิ่มหรือลบรายชื่อในทะเบียนดังกล่าว

5. หน้าที่และความรับผิดชอบ

5.1 คณะกรรมการบริษัทฯ ได้มอบหมายให้กรรมการผู้จัดการมีหน้าที่กำกับดูแลนโยบายฉบับนี้ เพื่อให้มั่นใจว่าบุคคลที่บริษัทฯ กำหนดได้ปฏิบัติตามนโยบายอย่างเคร่งครัด

5.2 เลขานุการบริษัท มีหน้าที่หลักในการนำนโยบายฉบับนี้ไปปฏิบัติใช้ รวมทั้งติดตามประสิทธิผลตลอดจนชี้แจงตอบข้อซักถามและตีความในกรณีที่มีข้อสงสัย

5.3 ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบและทำให้มั่นใจว่าผู้บังคับบัญชาของตนได้ตระหนักถึงความสำคัญและมีความเข้าใจนโยบายฉบับนี้ รวมทั้งปฏิบัติตามนโยบายอย่างเคร่งครัด

5.4 กรรมการ ผู้บริหาร และผู้สอบบัญชี จะต้องปฏิบัติตามนโยบายฉบับนี้อย่างเคร่งครัด รวมทั้งสื่อสารนโยบายฉบับนี้ให้คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะได้รับทราบ

6. นโยบายและแนวทางปฏิบัติ

- 6.1 ข้อห้ามในการซื้อขายหลักทรัพย์โดยใช้ข้อมูลภายใน กรรมการ ผู้บริหาร และผู้สอบบัญชี ต้องปฏิบัติตามข้อห้ามในการซื้อขายหลักทรัพย์โดยใช้ข้อมูลภายใน ซึ่งกำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ว่าในการซื้อหรือขายซึ่งหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยหรือหลักทรัพย์ที่ซื้อขายในศูนย์ซื้อขายหลักทรัพย์ ห้ามมิให้บุคคลใดทำการซื้อ ขาย เสนอซื้อ เสนอขาย หรือชักชวนให้บุคคลอื่นซื้อ ขาย เสนอซื้อ หรือเสนอขายซึ่งหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือหลักทรัพย์ที่ซื้อขายในศูนย์ซื้อขายหลักทรัพย์ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมในประการที่น่าจะเป็นการเอาเปรียบต่อบุคคลภายนอก โดยอาศัยข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญต่อการเปลี่ยนแปลงราคาของหลักทรัพย์ที่ยังมิได้เปิดเผยต่อประชาชนและตนได้ล่วงรู้มาในตำแหน่งหรือฐานะเช่นนั้นและไม่ว่าการกระทำดังกล่าวจะกระทำเพื่อประโยชน์ต่อตนเอง หรือผู้อื่น หรือนำข้อเท็จจริงเช่นนั้นออกเปิดเผย เพื่อให้ผู้อื่นกระทำการดังกล่าวโดยตนได้รับประโยชน์ตอบแทน
- 6.2 ช่วงเวลาห้ามซื้อขายหลักทรัพย์ (Blackout Period)
- 6.2.1 ห้ามบุคคลที่บริษัทฯ กำหนด ซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ในช่วงเวลา 30 วัน ก่อนการเปิดเผยงบการเงินประจำรายได้ไตรมาสและประจำปี และภายใน 24 ชั่วโมงหลังจากเปิดเผยงบการเงินแล้ว และช่วงเวลาอื่นที่บริษัทฯ จะกำหนดเป็นครั้งคราว
- 6.2.2 ในสถานการณ์พิเศษ บุคคลที่บริษัทฯ กำหนดอาจขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ในระหว่างช่วงเวลาห้ามซื้อขายหลักทรัพย์ได้ หากตกอยู่ในสถานการณ์ เช่น มีความยากลำบากทางการเงินอย่างรุนแรง หรือต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดต่าง ๆ ทางกฎหมาย หรือตกอยู่ภายใต้คำสั่งศาล โดยต้องจัดทำบันทึกเหตุผลเสนอขออนุมัติต่อ
- (1) ประธานกรรมการ (กรณีผู้ขายเป็นกรรมการหรือเลขานุการบริษัท)
 - (2) ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ (กรณีผู้ขายเป็นประธานกรรมการ)
 - (3) ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร/กรรมการผู้จัดการ (กรณีผู้ขายเป็นบุคคลที่บริษัทฯ กำหนดซึ่งไม่ใช่กรรมการและเลขานุการบริษัท) ทั้งนี้ ให้จัดส่งสำเนาทะเบียนดังกล่าวให้แก่เลขานุการบริษัทด้วย
- 6.2.3 เลขานุการบริษัท จะประกาศช่วงเวลาห้ามซื้อขายหลักทรัพย์ให้บุคคลที่บริษัทฯ กำหนดทราบเป็นการล่วงหน้า
- 6.3 การรายงานการถือหลักทรัพย์
- 6.3.1 การรายงานครั้งแรก
- (1) กรรมการ ผู้บริหารและผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ มีหน้าที่ต้องจัดทำรายงานการถือหลักทรัพย์ของตนเอง คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ตามแบบ 59-1 ของสำนักงาน ก.ล.ต. และนำส่งให้สำนักงาน ก.ล.ต. ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ หรือวันปิดการเสนอขายหลักทรัพย์ต่อประชาชน ตามที่กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด
 - (2) บุคคลที่บริษัทฯ กำหนดนอกเหนือจากกรรมการ ผู้บริหาร และผู้สอบบัญชีมีหน้าที่ต้องจัดทำแบบรายงานการถือหลักทรัพย์ของกลุ่มบริษัท และนำส่งให้เลขานุการบริษัท ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากเลขานุการบริษัท
- 6.3.2 การรายงานเมื่อมีการเปลี่ยนแปลง
- (1) กรรมการ ผู้บริหารระดับแรก และผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ มีหน้าที่ต้องจัดทำแบบรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ตามแบบ 59-2 ของสำนักงาน ก.ล.ต. และนำส่งให้สำนักงาน ก.ล.ต. ภายใน 3 วันทำการนับแต่วันที่มีการซื้อขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์ตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
 - (2) บุคคลที่บริษัทฯ กำหนดนอกเหนือจากกรรมการ ผู้บริหาร และผู้สอบบัญชีมีหน้าที่ต้องจัดทำแบบรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ของกลุ่มบริษัท และนำส่งให้เลขานุการบริษัท ภายใน 3 วันทำการ นับแต่วันที่มีการซื้อขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์

6.3.3 ข้อยกเว้น

การเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ในกรณีดังต่อไปนี้ ไม่ต้องจัดทำแบบรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ตามแบบ 59-2

- (1) การเสนอขายหุ้น ให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วนการถือหุ้น (Rights Offering)
- (2) การใช้สิทธิตามหลักทรัพย์แปลงสภาพ
- (3) การเสนอขายหุ้นหรือการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้น หรือหุ้นกู้แปลงสภาพ (Warrants) ที่ออกใหม่ให้แก่กรรมการหรือพนักงานของบริษัทฯ (Employee Stock Option Program “ESOP”) หรือได้รับหลักทรัพย์จากโครงการร่วมลงทุนระหว่างนายจ้างและลูกจ้าง (Employee Joint Investment Program “EJIP”)
- (4) การรับหลักทรัพย์โดยทางมรดก
- (5) การโอนหรือรับโอนหลักทรัพย์จากการวางแผนประกันการซื้อขายสัญญาซื้อขายล่วงหน้า

6.4 การซื้อขายหลักทรัพย์ที่ไม่เข้าข่ายการซื้อขายหลักทรัพย์ตามนโยบายฉบับนี้ ไม่บังคับใช้ในการถือหลักทรัพย์หรือรับคำแนะนำซื้อหลักทรัพย์เพื่อครอบงำกิจการ (Tender Offer)

6.5 ข้อจำกัดอื่นๆ ในการซื้อขายหลักทรัพย์

6.5.1 บริษัทฯ สนับสนุนให้บุคคลที่บริษัทฯ กำหนดลงทุนในหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ในระยะยาว ทั้งนี้ ไม่ควรซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ในระยะสั้นหรือเพื่อเก็งกำไรในหลักทรัพย์ของบริษัทฯ

6.5.2 บุคคลที่บริษัทฯ กำหนดควรหลีกเลี่ยงการทำธุรกรรม ดังต่อไปนี้

- (1) การซอร์ตเซล (Short Sale) หลักทรัพย์ของบริษัทฯ ซึ่งอาจเป็นการส่งสัญญาณแก่ตลาดได้ว่า ผู้ขายไม่มีความเชื่อมั่นในบริษัทฯ
- (2) การซื้อขายตราสารอนุพันธ์ (เช่น ฟิวเจอร์ส และ ออปชั่น) ที่มีความเกี่ยวข้องกับหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ซึ่งอาจก่อให้เกิดลักษณะการซื้อขายหลักทรัพย์โดยใช้ข้อมูลภายในได้
- (3) การถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ในบัญชีกู้ยืมเงินเพื่อซื้อขายหลักทรัพย์ (Margin Account) ซึ่งอาจถูกบริษัทหลักทรัพย์บังคับขายหลักทรัพย์ดังกล่าว โดยปราศจากความยินยอม ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักประกันมาวางเพิ่มได้

7. บทลงโทษกรณีฝ่าฝืนนโยบาย

กรรมการ ผู้จัดการ ผู้ดำรงตำแหน่งบริหาร หรือผู้สอบบัญชีผู้ใดฝ่าฝืน หรือไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การซื้อขายหลักทรัพย์ตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนดต้องรับโทษตามที่กฎหมายบัญญัติ

บริษัทฯ จะจัดทำรายงานการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี และจัดให้มีการเผยแพร่รายงานการประชุมทางเว็บไซต์ของบริษัทที่ www.leaseit.co.th

บริษัทฯ มีนโยบายในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันที่เข้าข่ายจะต้องขออนุมัติจากผู้ถือหุ้นตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ ก่อนทำรายการ บริษัทฯ จะเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับชื่อและความสัมพันธ์ของบุคคลที่เกี่ยวข้อง นโยบายการกำหนดราคา และมูลค่าของรายการ รวมทั้งความเห็นของคณะกรรมการเกี่ยวกับรายการดังกล่าวให้ผู้ถือหุ้นทราบอย่างชัดเจนในการประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ มีนโยบายไม่อนุญาตให้มีรายการระหว่างกันในลักษณะที่เป็นการให้ความช่วยเหลือทางการเงิน เช่น การให้กู้ยืมเงิน การค้ำประกันสินเชื่อ

บริษัทฯ มีรายการระหว่างกันกับกลุ่มบริษัทฯ ในเครือ ซึ่งได้กระทำการอย่างยุติธรรมตามราคาตลาด และเป็นไปตามปกติธุรกิจการค้า (Fair and at arms's length)

3. บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย (The Role of Stakeholders)

ก. การดูแลสิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ ตระหนักถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มทั้งภายในและภายนอกบริษัท และดูแลเพื่อให้มั่นใจได้ว่าสิทธิดังกล่าวได้รับการคุ้มครองและปฏิบัติด้วยดี ทั้งนี้ เพื่อสร้างความเข้าใจอันดีและความร่วมมือระหว่างบริษัทและผู้มีส่วนได้เสีย อันจะเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงาน สร้างความเชื่อมั่นและความมั่นคงให้แก่บริษัทและผู้มีส่วนได้เสีย รวมทั้งเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของบริษัทในระยะยาว ดังนี้

1. **พนักงาน** : บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการคัดเลือกบุคลากร ที่เหมาะสมกับตำแหน่ง และเน้นบุคลากรมีประสบการณ์ในการทำงานตรงกับลักษณะงานของบริษัทฯ เพื่อความเชี่ยวชาญในงานนั้น ซึ่งบริษัทฯ ตระหนักเสมอว่าพนักงานเป็นทรัพยากรที่มีคุณค่า และเป็นรากฐานของความสำเร็จ ดังนั้น บริษัทฯ จึงมุ่งมั่นที่จะพัฒนาศักยภาพของพนักงานตลอดเส้นทางการทำงาน โดยพัฒนาทักษะ เพิ่มพูนความรู้อย่างต่อเนื่อง และความสามารถของพนักงาน รวมทั้งมอบโอกาสในการสร้างความก้าวหน้าในการทำงานให้แก่พนักงานทุกคนโดยเท่าเทียมกัน ตลอดจนการสร้างแรงจูงใจในเรื่องผลตอบแทนที่เหมาะสมและสามารถเทียบเคียงกับบริษัทชั้นนำโดยทั่วไป ตลอดจนการดูแลคุณภาพชีวิตของพนักงานทุกคนโดยเท่าเทียมกัน โดยบริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนพนักงานที่สอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัททั้งในระยะสั้น อาทิ ความสามารถในการทำกำไรในแต่ละปี ในรูปแบบของเงินจูงใจ (Incentive) และเงินโบนัส (Bonus) โดยในระยะยาวนั้น บริษัทได้นำเอารูปแบบการวัดผลการปฏิบัติงานตาม Balanced Scorecard โดยอาศัยการกำหนดตัวชี้วัด (KPIs) มาใช้เป็นเครื่องมือเพื่อช่วยในการบริหารจัดการกลยุทธ์ไปสู่การปฏิบัติ (Strategic Implementation) โดยอาศัยการวัดหรือการประเมิน ที่จะช่วยให้องค์กรเกิดความสอดคล้องเป็นอันหนึ่งอันเดียวกัน และมุ่งเน้นในสิ่งที่มีความสำคัญต่อความสำเร็จขององค์กร โดยบริษัทฯ ศึกษาและทบทวนโครงสร้างองค์กร บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของแต่ละตำแหน่งงาน ประเมินผลการทำงานและความก้าวหน้าในการทำงานของพนักงานอย่างสม่ำเสมอ ทั้งนี้ เพื่อพัฒนาองค์กรสู่การเป็นองค์กรที่ดี นอกจากนี้ บริษัทได้จัดให้มีโครงการ Employee Joint Investment Program (EJIP) เพื่อให้พนักงานได้ออมและสร้างผลตอบแทนการลงทุนในระยะยาวและเพื่อให้พนักงานมีส่วนร่วมในการเป็นเจ้าของบริษัทมาตั้งแต่ปี 2558 และได้ครบกำหนดโครงการในเดือนมีนาคม 2561 และในปี 2562 บริษัทได้จัดให้มีโครงการ Employee Joint Investment Program No.2 (EJIP No.2) ขึ้นในเดือนเมษายน 2561 มีระยะเวลาโครงการกำหนด 3 ปี

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในเรื่องสวัสดิการและความปลอดภัยของพนักงาน โดยบริษัทฯ ได้จัดสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ขั้นพื้นฐานตามที่กฎหมายกำหนด อาทิ วันเวลาทำงาน วันหยุด วันหยุดพักผ่อนประจำปี และวันลาหยุดประเภทต่างๆ รวมถึงการประกันสังคม กองทุนเงินทดแทน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ โดยมีการประชาสัมพันธ์สิทธิประโยชน์ต่างๆ ให้กับพนักงานทราบ นอกจากนั้น บริษัทฯ ได้จัดให้มีสวัสดิการอื่น ๆ นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด อาทิ การประกันสุขภาพ ซึ่งครอบคลุมการรักษาพยาบาลผู้ป่วยนอกและผู้ป่วยใน การประกันชีวิต การประกันอุบัติเหตุ และการตรวจสุขภาพประจำปี รวมถึงจัดให้มีมาตรการการดูแลสุขภาพอนามัยของพนักงาน อาทิ การฉีดวัคซีนป้องกันโรคระบาด การจัดหาหน้ากากอนามัยและแอลกอฮอล์เจลสำหรับล้างมือให้แก่พนักงาน และบุคคลภายนอก นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้จัดให้มีเงินช่วยเหลือพนักงานในกรณีต่างๆ เช่น การสมรส การคลอดบุตร การอุปสมบท การเสียชีวิตของญาติใกล้ชิด การประสบภัยพิบัติทางธรรมชาติ เป็นต้น

2. **ลูกค้า** : บริษัทฯ กำหนดนโยบายและแนวทางปฏิบัติต่อลูกค้าทุกรายโดยมีการแจ้งเงื่อนไขให้รับทราบอย่างชัดเจน โดยเงื่อนไขดังกล่าวเป็นเงื่อนไขที่เป็นธรรม นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมุ่งมั่นในการให้บริการลูกค้า และให้คำแนะนำช่วยเหลือแก่ลูกค้าด้วยความสุภาพ อ่อนโยน พร้อมรับฟังปัญหาและวิธีแก้ไขปัญหาลูกค้า โดยไม่เปิดเผยความลับของลูกค้า และบริษัทฯ ได้มีการกำหนดหลักเกณฑ์การคัดเลือกลูกค้าไว้อย่างชัดเจน โดยยึดหลักเกณฑ์ ดังนี้คือ

- การมีตัวตนอยู่จริงของลูกค้า
- ความสามารถในการชำระหนี้ของลูกค้า และลูกหนี้
- ความสามารถในการปฏิบัติงานตามโครงการให้สำเร็จ

โดยมีคณะกรรมการสินเชื่อ เป็นผู้รับผิดชอบในการพิจารณาหลักเกณฑ์ดังกล่าวข้างต้น

3. **คู่ค้า** : บริษัทฯ กำหนดนโยบายเกี่ยวกับการปฏิบัติที่เป็นธรรม และรับผิดชอบต่อคู่ค้าทุกฝ่าย ตามข้อตกลงทางการค้าที่ได้ตกลงกัน ทั้งนี้ โดยการกำหนดเงื่อนไขและแนวทางการปฏิบัติตั้งแต่แรกอย่างชัดเจนและเป็นธรรม ตลอดจนการให้ความร่วมมือกับพันธมิตรทางการค้าเพื่อประโยชน์โดยรวมทั้ง 2 ฝ่าย

4. **เจ้าหน้าที่:** บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะรักษาสัมพันธภาพที่ยั่งยืนระหว่างบริษัท และเจ้าหน้าที่อยู่เสมอ บริษัทฯ มีนโยบายในการปฏิบัติต่อเจ้าหน้าที่อย่างเสมอภาคและเป็นธรรม โดยให้ข้อมูลที่ถูกต้อง โปร่งใส และตรวจสอบได้แก่เจ้าหน้าที่ และยึดมั่นในการปฏิบัติตามข้อกำหนดและเงื่อนไขของสัญญาที่มีต่อเจ้าหน้าที่อย่างเคร่งครัด ทั้งในเรื่องการชำระคืนเงินต้น ดอกเบี้ย และค่าธรรมเนียม การดำรงอัตราส่วนทางการเงิน และเงื่อนไขอื่นๆ เป็นต้น และหากเกิดกรณีที่บริษัทไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อใดข้อหนึ่งได้ บริษัทฯ จะแจ้งให้เจ้าหน้าที่ทราบโดยเร็ว เพื่อร่วมกันพิจารณาหาแนวทางแก้ไข ทั้งนี้ ที่ผ่านมามีบริษัทฯ ไม่มีเหตุผิดนัดชำระหนี้
5. **คู่แข่งทางการค้า:** บริษัทฯ ดำเนินการโดยสุจริตและการรักษามาตรฐานในการให้บริการ และยึดหลักการไม่กล่าวพาดพิงคู่แข่ง หรือบิดเบือนข้อเท็จจริงของคู่แข่ง นอกจากนี้ บริษัทฯ ปฏิบัติต่อคู่แข่งด้วยความเข้าใจและความร่วมมือที่ดีระหว่างกัน ทั้งนี้ บริษัทฯ ถือว่าคู่แข่งอื่นต่างก็มีหน้าที่เป็นผู้ให้บริการทางการเงินที่ดีและมีคุณภาพแก่ลูกค้า เช่นเดียวกัน
6. **สังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม:** คณะกรรมการบริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายให้บริษัทฯ เน้นการประพฤติปฏิบัติอย่างเป็นธรรมโดยคำนึงถึงหน้าที่ความรับผิดชอบต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม บริษัทฯ ได้จัดทำกิจกรรมหลากหลายรูปแบบเพื่อช่วยเหลือชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม อาทิ บริษัทฯ ร่วมกับคณะกรรมการบริษัทฯ คู่ค้า ลูกค้า และเจ้าหน้าที่ ได้ร่วมสนับสนุนสิ่งปลูกสร้าง สิ่งของบริจาค และทุนการศึกษาให้แก่เยาวชนที่ห่างไกล และกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมอย่างต่อเนื่อง โดยได้รับความร่วมมือจากองค์กรต่างๆ ทั้งภาครัฐและภาคเอกชน

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายในเรื่องการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม และส่งเสริมให้มีการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ และได้กำหนดแนวปฏิบัติที่สามารถดำเนินการได้ภายในบริษัทฯ อาทิ การประหยัดพลังงานไฟฟ้า การประหยัดน้ำ การรณรงค์การใช้กระดาษ Reuse การคัดแยกขยะ

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทฯ ได้ส่งเสริมให้มีการให้ความรู้และฝึกอบรมพนักงานในเรื่องสิ่งแวดล้อม โดยบริษัทมีนโยบายในการคุ้มครองและปกป้องสิ่งแวดล้อม โดยจะดำเนินการส่งเสริมให้เกิดความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม พัฒนาและใช้เทคโนโลยีที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมมากยิ่งขึ้น ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ดำเนินการเพื่อลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมและควบคุมกิจกรรมที่อาจส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง

ทั้งนี้ รายละเอียดเกี่ยวกับกิจกรรมด้านความรับผิดชอบต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อมแสดงอยู่ภายใต้หัวข้อ “การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน”

ข. การเคารพหลักสิทธิมนุษยชนสากล

บริษัทฯ สนับสนุนการเคารพสิทธิมนุษยชนที่ประกาศใช้ในนานาประเทศ ซึ่งรวมถึงปฏิญญาและอนุสัญญาต่างๆ ของสหประชาชาติว่าด้วยสิทธิมนุษยชน ทั้งนี้ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท ตลอดจนบุคคลอื่นใดที่กระทำการในนามของบริษัทจะต้องเคารพในศักดิ์ศรีส่วนบุคคล ความเป็นส่วนตัว และสิทธิของแต่ละบุคคลที่ตนได้มีการติดต่อกับในระหว่างการทำงาน โดยจะต้องไม่กระทำการใดๆ หรือส่งเสริมให้มีการละเมิดหรือล่วงเกินสิทธิมนุษยชนใดๆ ตามที่บริษัทได้กำหนดไว้ในหลักในการปฏิบัติ “จริยธรรมและธรรมาภิบาลขององค์กร”

บริษัทเคารพและปฏิบัติตามหลักกฎหมายเรื่องสิทธิมนุษยชน รวมถึงการป้องกันและหลีกเลี่ยงการละเมิดสิทธิมนุษยชนของพนักงาน คู่ค้า และชุมชน ภายใต้บทบัญญัติที่ได้กำหนดไว้ตามกฎหมายไทย โดยมีแนวทางในการปฏิบัติเอาไว้ ดังนี้

- แรงงานเด็ก (Child Labor) บริษัทฯจะปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยอายุขั้นต่ำในการจ้างงาน และจะไม่ให้แรงงานผู้เยาว์ทำงานที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพและพัฒนาการ รวมถึงส่งผลกระทบต่อการศึกษาภาคบังคับ
- แรงงานบังคับ (Forced Labor) บริษัทฯจะไม่กระทำหรือสนับสนุนให้มีการใช้แรงงานบังคับในทุกรูปแบบ และจะไม่เรียกเก็บเงินหรือเก็บยึดเอกสารประจำตัวใดๆ ของพนักงาน เว้นแต่เป็นการดำเนินการที่ไม่ขัดต่อกฎหมาย
- การไม่เลือกปฏิบัติ (Discrimination) บริษัทฯจะเคารพในความแตกต่างและปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเท่าเทียมกันโดยไม่เอื้อประโยชน์ หรือลดทอนสิทธิของพนักงานอย่างไม่เป็นธรรม อันมีสาเหตุมาจากเรื่องเชื้อชาติ สัญชาติ เผ่าพันธุ์ สีผิว ตัณตะกูล ศาสนา สถานะทางสังคม เพศ อายุ ความพิการหรือทุพพลภาพ แนวคิดทางการเมือง ตลอดจนสถานภาพเกี่ยวกับการสมรส นอกจากนี้ จะกำหนดมาตรการป้องกัน และแก้ปัญหาเกี่ยวกับการล่วงละเมิดทางเพศ
- การจ่ายค่าตอบแทน (Compensation) บริษัทฯจะจ่ายค่าจ้าง ค่าตอบแทน และผลประโยชน์ในรูปแบบต่างๆ ที่สอดคล้องกับกฎหมายแรงงาน และตรงตามเวลาที่กำหนด และจะไม่หักค่าจ้างพนักงาน เว้นแต่เป็นการดำเนินการที่ไม่ขัดต่อกฎหมาย

- ชั่วโมงการทำงาน (Working Hours) บริษัทจะกำหนดชั่วโมงการทำงานปกติไม่เกินกว่าที่กฎหมายกำหนดไว้ และจะดูแลให้ชั่วโมงการทำงานล่วงเวลาของพนักงานเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด
- เสรีภาพในการสมาคม และการเจรจาต่อรอง (Freedom of Association and Collective Bargaining) บริษัทจะเคารพสิทธิพนักงานในการสมาคม หรือรวมกลุ่มในรูปแบบใด ๆ ที่ไม่ขัดต่อกฎหมาย รวมถึงการเข้าร่วมในกระบวนการเจรจาต่อรองตามขั้นตอนของกฎหมาย
- ความปลอดภัย อาชีวอนามัย สิ่งแวดล้อม และสิ่งอำนวยความสะดวก (Occupational Health, Safety, Environment and Facilities) บริษัทจะดำเนินการ ส่งเสริม สนับสนุน คงไว้ และปรับปรุงอย่างต่อเนื่องให้เกิดสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัย ป้องกันมิให้เกิดผลกระทบต่อสุขภาพอนามัยของพนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งมุ่งเน้นการดูแลรักษา ป้องกัน ลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากกิจกรรมของบริษัทและผู้ที่เกี่ยวข้อง โดยปฏิบัติให้สอดคล้องตามกฎหมาย นอกจากนี้ บริษัทจะจัดให้มีห้องน้ำและห้องสุขาที่ถูกสุขลักษณะ น้ำดื่มที่สะอาดถูกสุขอนามัย ป้ายในการปฐมพยาบาลที่เหมาะสม สถานที่รับประทานอาหาร และสถานที่สำหรับเก็บรักษาอาหารที่สะอาดถูกหลักสุขาภิบาลอย่างเพียงพอและสะดวก

บริษัทได้เปิดโอกาสให้มีการแจ้งเบาะแสเกี่ยวกับการกระทำใด ๆ ที่ละเมิดสิทธิมนุษยชนผ่านช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน โดยในปี 2565 ไม่มีประเด็นร้องเรียนเกี่ยวกับสิทธิมนุษยชน

ค. การต่อต้านทุจริตและการจ่ายสินบน

คณะกรรมการบริษัท มีความมุ่งมั่นที่จะปฏิเสธการทุจริตคอร์รัปชันและการติดสินบนทุกรูปแบบและทุกระดับ ไม่ว่าจะเป็นธุรกรรมที่เกี่ยวข้องกับภาครัฐหรือภาคเอกชน โดยบริษัทได้ออกนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันในปี 2558 โดยจัดทำเป็นเอกสารแนวการปฏิบัติเกี่ยวกับการกำกับดูแลและควบคุมดูแลเพื่อป้องกันและติดตามความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชัน โดยห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และบุคคลอื่นใดที่กระทำการในนามของบริษัท กระทำการซึ่งเป็นการให้หรือรับของกำนัลที่เป็นเงิน หรือสิ่งตอบแทนอื่นใด อันมิชอบด้วยกฎหมายหรือไม่เหมาะสม เพื่อให้ได้มาซึ่งความได้เปรียบทางธุรกิจ หรือความสัมพันธ์กับคู่ค้า ในปี 2558 บริษัทฯ ได้สมัครเข้าร่วมเป็นสมาชิกเครือข่ายหุ้นส่วนด้านทุจริตเพื่อประเทศไทย (PACT Network) เพื่อแสดงความมุ่งมั่นที่จะต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

ในปี 2559 บริษัทฯ ได้จัดให้หน่วยงานซึ่งไม่มีส่วนประสานงานกับลูกค้าทำการสอบทานกลับไปยังลูกค้าทุกรายที่เปิดวงเงินใหม่ เพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับการทุจริตและการจ่ายสินบน สรุปผลการดำเนินกิจกรรมดังกล่าว ไม่พบการทุจริตการเรียกรับ หรือจ่ายสินบนกับลูกค้า

ในปี 2560 บริษัทฯ ได้ร่วมประกาศเจตนารมณ์เป็นแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (Collective Action Coalition) ในวันที่ 9 มิถุนายน 2560 โดยบริษัทฯ จะจัดให้มี

- การประเมินความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตภายในบริษัท รวมถึงการนำนโยบายการต่อต้าน การทุจริต และแผนการกำกับการปฏิบัติงานไปปฏิบัติ และจัดให้มีคู่มือ/แนวทางในการดำเนินธุรกิจแก่ผู้บริหารและพนักงาน
- จะเปิดเผยและแลกเปลี่ยนนโยบายภายใน ประสิทธิภาพ แนวปฏิบัติที่ดีและแนวทางความสำเร็จในการสนับสนุนให้เกิดการทำรายการทางธุรกิจอย่างมีคุณธรรม ถูกต้องและโปร่งใสในประเทศไทย
- จะร่วมมือกับบริษัทในอุตสาหกรรมเดียวกัน คู่ค้า และผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มอื่นๆ โดยการสร้างแนวร่วมปฏิบัติ และการเข้าร่วมในกิจกรรมต่อต้านการทุจริต

แนวทางในการติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และกระบวนการในการประเมินความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชัน

ผู้บริหารของบริษัทจัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมขึ้นเพื่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานและลดความเสี่ยงจากลักษณะธุรกิจ ซึ่งการควบคุมภายในดังกล่าว จะทำการควบคุมทั้งในด้านการป้องกัน (Preventive Control) และการตรวจสอบ (Detective Control) ซึ่งเป็นเครื่องมือที่ช่วยในการลดโอกาส และแรงจูงใจในการกระทำมิชอบและการทุจริตให้น้อยลง โดยใช้หลักเกณฑ์การแบ่งแยกหน้าที่ การแบ่งแยกหน้าที่ในการทำงานระหว่างพนักงาน รวมถึงจัดทำกระบวนการติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ให้ผู้บริหารสามารถได้รับรายงานและรับทราบถึงสาเหตุของข้อบกพร่องหรือสถานการณ์ที่ไม่ชอบมาพากลได้ทันทั่วถึง รวมทั้งสามารถปรับปรุงระบบในเชิงป้องกันได้อย่างเหมาะสมในการประเมินผลระบบการควบคุมภายในดังกล่าว และให้ฝ่ายตรวจสอบภายในเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันโดยรวมทุกสิ้นปี และกำหนดให้มีการประเมินความเสี่ยงเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชันเป็นประจำทุกปี และรายงานผลการประเมินความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริษัทฯ ทั้งนี้ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนมีหน้าที่รายงานการพบเห็นการฝ่าฝืนนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันดังกล่าว โดยบริษัทฯ มีมาตรการให้ความคุ้มครองแก่ผู้แจ้งเบาะแสอย่างเหมาะสม ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้จัดให้มีการฝึกอบรมเพื่อสร้างความตระหนักถึงความสำคัญและเข้าใจนโยบายและมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้งวิธีการประเมินความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชันด้วย

จ. นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการไม่ล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์

บริษัทฯ มีการกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการไม่ล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์ ดังต่อไปนี้

- พนักงานของบริษัททุกคนต้องให้ความเคารพ และไม่ล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น หากพบการกระทำที่เป็นหรืออาจเป็นการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาให้แจ้งข้อมูลดังกล่าวให้ผู้บังคับบัญชารับทราบ
- ตรวจสอบข้อมูลอันเป็นสิทธิของบุคคลภายนอก ที่ได้รับมาหรือจะนำมาใช้ภายในบริษัท เพื่อลดโอกาสที่จะเกิดกรณีละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น
- พนักงานมีหน้าที่รายงานต่อผู้บังคับบัญชาเมื่อพบการกระทำผิดที่เห็นว่าเป็นการละเมิดสิทธิ อาจนำไปสู่การละเมิดสิทธิ หรือการกระทำที่อาจก่อให้เกิดข้อพิพาทเกี่ยวกับทรัพย์สินทางปัญญา
- ในการทำงาน พนักงานต้องดูแลรักษางาน ข้อมูล สูตร สถิติ โปรแกรม วิธีการ กระบวนการ และข้อเท็จจริงต่างๆ ที่เป็นทรัพย์สินทางปัญญาของบริษัทไม่ให้ถูกล่วงละเมิด และไม่เปิดเผยให้กับผู้ใด เว้นแต่ได้รับอนุญาตจากทางบริษัท

ข้อพึงระวัง

- 1) การทำซ้ำ ดัดแปลง แก้ไขอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ หรือเทคโนโลยีสารสนเทศต่างๆ โดยไม่มีเหตุอันควร
- 2) การใช้ข้อมูลที่เป็นความลับ หรือเป็นสิทธิของผู้อื่นโดยไม่ได้รับอนุญาตจากเจ้าของ
- 3) การตัดสินใจที่เกี่ยวข้องกับการได้มาซึ่งทรัพย์สินทางปัญญา ใช้ประโยชน์จากทรัพย์สินทางปัญญา รักษาสิทธิ์ และคุ้มครองสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของบริษัท โดยไม่มีความเข้าใจที่ชัดเจนและถูกต้อง



จ. การดำเนินการในกรณีผู้แจ้งเบาะแสและการปกป้องผู้แจ้งเบาะแส

บริษัทฯ ได้จัดให้มีช่องทางการสื่อสารผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ ที่ www.leaseit.co.th เพื่อให้ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียมีโอกาสแสดงความคิดเห็นและร้องเรียนโดยตรงต่อคณะกรรมการบริษัทฯ โดยตรงผ่านทางช่องทาง ดังนี้

1. จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ ถึงฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ : IR@leaseit.co.th
2. จดหมายทางไปรษณีย์ : เรียน คณะกรรมการตรวจสอบ
บริษัท ลีซ อีท จำกัด (มหาชน) 1023 อาคารเอ็มเอส สยาม ทาวเวอร์ ชั้น 29
ถนนพระราม 3 แขวงช่องนนทรี เขตยานนาวา กรุงเทพฯ 10120

ในกรณีได้รับความไม่เป็นธรรมหรือความเดือดร้อนจากการกระทำของบริษัท รวมถึงเรื่องที่สามารถทำให้เกิดความเสียหายต่อบริษัท และการร้องเรียนกรณีที่ถูกละเมิดสิทธิ นอกจากนี้ พนักงานทุกคนมีหน้าที่ต้องรายงานเหตุการณ์ หรือพฤติกรรมในที่ทำงานที่ไม่ถูกต้องหรือสงสัยว่าจะไม่ถูกต้อง หรือละเมิดต่อธรรมาภิบาลของบริษัท กฎระเบียบหรือกฎหมายใดๆ ต่อผู้บังคับบัญชา และบริษัทได้จัดช่องทางสำหรับพนักงานเพื่อปรึกษาหรือแจ้งเหตุโดยตรงต่อกรรมการผู้จัดการหรือกรรมการผู้จัดการ หากพบเห็นหรือสงสัยการกระทำใดๆ ที่ไม่ชอบด้วยกฎหมายหรือฝ่าฝืนต่อหลักในการปฏิบัติ ซึ่งมีหรืออาจมีผลกระทบต่อพนักงาน ผู้มีส่วนได้เสียอื่นๆ และบริษัท

กระบวนการดำเนินการเมื่อได้รับข้อร้องเรียน : ความคิดเห็นและข้อร้องเรียนทั้งที่มาจากผู้ถือหุ้น ผู้มีส่วนได้เสีย และพนักงาน คณะกรรมการตรวจสอบจะแต่งตั้งคณะกรรมการรับเรื่องร้องเรียนตรวจสอบข้อเท็จจริง สรุปรายละเอียดของเหตุดังกล่าว เพื่อรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อพิจารณาให้ข้อเสนอแนะ และดำเนินการแก้ไขเยียวยา หรือดำเนินการทางกฎหมายสำหรับการกระทำความผิดดังกล่าวต่อไป และแจ้งผลการดำเนินการต่อคณะกรรมการบริษัทฯ ทั้งนี้ ข้อมูลของผู้แจ้งเบาะแส (Whistle blower) และรายละเอียดอื่นๆ ที่คณะกรรมการรับเรื่องร้องเรียนได้รับจะถูกเก็บเป็นความลับ เพื่อสร้างความมั่นใจแก่ผู้แจ้งเบาะแส หรือพนักงาน

บริษัทได้กำหนดการดำเนินการเมื่อได้รับข้อร้องเรียน ดังนี้

1. รับเรื่องร้องเรียน
2. การตรวจสอบข้อเท็จจริง และสรุปรายละเอียดของเหตุดังกล่าว
3. รายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อพิจารณาให้ข้อเสนอแนะ และดำเนินการแก้ไขเยียวยา หรือดำเนินการทางกฎหมายสำหรับการกระทำความผิด
4. แจ้งผลการดำเนินการต่อคณะกรรมการบริษัทฯ พร้อมทั้งแจ้งผลให้กับผู้ร้องเรียนทราบ

มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียนหรือผู้ที่ให้ความร่วมมือ

1. ผู้ร้องเรียนหรือผู้มีส่วนได้เสียหรือผู้ที่ให้ความร่วมมือโดยสุจริตในทุกขั้นตอนของกระบวนการตรวจสอบและการสอบสวน จะได้รับการปกป้องหรือไม่ตอบโต้ผู้ร้องเรียน (Non-Retaliation)
2. บริษัทจะไม่เปิดเผยข้อมูลของผู้ร้องเรียนหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง โดยจะปกปิดไว้เป็นความลับ
3. ผู้ร้องเรียนหรือผู้ที่ได้รับผลกระทบจะได้รับการเยียวยาและบรรเทาตามขั้นตอนที่เหมาะสมของบริษัท

เพื่อเป็นการป้องกันไม่ให้เกิดการกระทำผิดเรื่องจรรยาบรรณซ้ำอีก บริษัทได้กำหนดบทลงโทษไว้สำหรับผู้ฝ่าฝืนหรือกระทำความผิดไว้อย่างชัดเจน และบริษัทจะดำเนินการเพื่อให้พนักงานทุกคนได้รับทราบ เข้าใจ และนำไปปฏิบัติตามได้

4. การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส (Disclosure and Transparency)

คณะกรรมการบริษัท ให้ความสำคัญต่อการเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และโปร่งใส ทั้งรายงานข้อมูลทางการเงินและข้อมูลทั่วไปตามหลักเกณฑ์ของ ก.ล.ด. และตลาดหลักทรัพย์ฯ ตลอดจนข้อมูลที่สำคัญที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ซึ่งมีผลกระทบต่อกระบวนการตัดสินใจของผู้ลงทุนและผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ เพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ทั้งหมดได้รับทราบข้อมูลอย่างเท่าเทียมกัน โดยบริษัทฯ จะทำการเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศของบริษัทฯ รวมถึงเอกสารข่าวของบริษัทฯ ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษต่อผู้ถือหุ้น และสาธารณชนผ่านช่องทางและสื่อการเผยแพร่ข้อมูลของตลาดหลักทรัพย์ และเว็บไซต์ของบริษัทฯ www.leaseit.co.th โดยบริษัทฯ ได้ดำเนินการปรับปรุงข้อมูลดังกล่าวให้เป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้จัดประชุมแถลงข้อมูลผลการดำเนินงานให้แก่ผู้ถือหุ้น นักลงทุน นักวิเคราะห์ ผู้จัดการกองทุน และผู้ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการแถลงข่าวต่อสื่อมวลชน โดยมีผู้บริหารของบริษัทฯ เข้าร่วมประชุมชี้แจงและตอบข้อซักถาม

คณะกรรมการบริษัท ได้อนุมัตินโยบายการรายงานการซื้อ-ขายหุ้น/ถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ให้ที่ประชุมคณะกรรมการทราบ โดยครอบคลุมมาตรการป้องกันการใช้ข้อมูลภายในโดยมิชอบ (Insider Trading) ของบุคคลที่เกี่ยวข้องซึ่งรวมถึงกรรมการ ผู้บริหาร พนักงานและลูกจ้าง รวมตลอดถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าวที่เกี่ยวข้องกับข้อมูล รวมถึงได้กำหนดบทลงโทษเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทฯ หรือนำข้อมูลของบริษัทฯ ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน ตามนโยบายการป้องกันการนำข้อมูลภายในไปใช้ประโยชน์ รวมทั้งได้ให้ความรู้แก่กรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ เกี่ยวกับภาระหน้าที่ในการรายงานการถือครองหลักทรัพย์ในบริษัทฯ ของตนเอง คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ตลอดจนการรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 และบทกำหนดโทษตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 โดยคณะกรรมการ และผู้บริหารได้มีการรายงานการซื้อ-ขายหุ้น/ถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัททราบเป็นรายไตรมาส มาโดยตลอด

คณะกรรมการบริษัท ตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อรายงานงบการเงินที่มีข้อมูลถูกต้อง ครบถ้วน เป็นจริง และสมเหตุสมผล งบการเงินของบริษัทฯ จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป โดยเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ และใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวัง รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน นอกจากนี้ คณะกรรมการได้จัดให้มีการดำรงรักษาไว้ซึ่งระบบควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจได้อย่างมีเหตุผลว่าการบันทึกข้อมูลทางการเงินบัญชีมีความถูกต้อง ครบถ้วน และเพียงพอที่จะดำรงรักษาไว้ซึ่งทรัพย์สิน ทั้งนี้ เพื่อให้ทราบข้อบกพร่องและป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริตหรือการดำเนินการที่ผิดปกติดังมีสาระสำคัญ รวมถึงมีการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารเพื่อทำหน้าที่ในการตรวจสอบรายงานทางการเงิน รายการระหว่างกัน และระบบควบคุมภายใน โดยคณะกรรมการตรวจสอบจะรายงานตรงต่อคณะกรรมการบริษัทฯ นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทยังได้จัดทำรายงานคณะกรรมการบริษัทเพื่อการรับรอง รวมถึงคณะกรรมการบริษัทฯ จะเป็นผู้พิจารณาและอนุมัติการทำรายการระหว่างกันที่มีความสำคัญ ได้แก่ การทำรายการระหว่างกันที่มีมูลค่าเกิน 10 ล้านบาท และรายการระหว่างกันที่มีมูลค่าเกินกว่าที่ได้อนุมัติงบประมาณไว้



“คู่มือจรรยาบรรณ สำหรับ กรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน”

https://www.leaseit.co.th/application/files/8415/7848/0991/LIT____FINAL_.pdfsin หรือ สแกน QR Code

กฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ (Charter of Audit Committee)

เพื่อให้มีระบบบริหารจัดการของบริษัท ลีช อีท จำกัด (มหาชน) มีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ สอดคล้องกับนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) และเพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้น ผู้ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งสาธารณชน ตลอดจนเพื่อช่วยเหลือในการพัฒนาและเจริญเติบโตอย่างยั่งยืนของบริษัท คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ (Audit Committee) เพื่อเป็นกลไกสำคัญในการกำกับดูแลกิจการ และการปฏิบัติของคณะกรรมการตรวจสอบมีขอบเขตและอำนาจหน้าที่ที่ชัดเจน

1. นิยาม

“คณะกรรมการตรวจสอบ” หมายความว่า คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท ลีช อีท จำกัด (มหาชน)

“กรรมการตรวจสอบ” หมายความว่า กรรมการในคณะกรรมการตรวจสอบ

“สอบทาน” หมายความว่า การทบทวนหรือตรวจทานการปฏิบัติงาน วิธีการ เจื่อนไข เหตุการณ์ หรือรายการต่าง ๆ

“ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (Conflict of Interest)” หมายความว่า ความสัมพันธ์ใด ๆ ที่ทำให้องค์กรไม่ได้ผลประโยชน์สูงสุดที่พึงได้รับ ความขัดแย้งทางผลประโยชน์นี้อาจทำให้ผู้ปฏิบัติงานเกิดความลำเอียงและไม่สามารถปฏิบัติตามภาระหน้าที่ได้อย่างเที่ยงธรรม

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2.2 เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญในการสนับสนุนการปฏิบัติงานของบริษัทในการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยเฉพาะอย่างยิ่งในเรื่องรายงานทางการเงิน การควบคุมภายใน กระบวนการตรวจสอบ การบริหารความเสี่ยงและการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง

3. องค์ประกอบและคุณสมบัติ

คณะกรรมการตรวจสอบ มีจำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน แต่ไม่เกิน 5 คน ประกอบด้วย ประธานกรรมการตรวจสอบ 1 คน และกรรมการตรวจสอบไม่เกิน 4 คน โดยทั้งหมดต้องเป็นกรรมการอิสระของบริษัท และมีคุณสมบัติเป็นกรรมการตรวจสอบตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ดังนี้

3.1 ได้รับแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท

3.2 ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท

3.3 มีหน้าที่ตามที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและบริษัทกำหนด

3.4 มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในฐานะกรรมการตรวจสอบ ทั้งนี้ กรรมการตรวจสอบอย่างน้อยหนึ่งคนต้องมีความรู้ด้านการเงินหรือบัญชีและประสบการณ์เพียงพอที่จะทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้เป็นอย่างดี

ให้คณะกรรมการตรวจสอบแต่งตั้งเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ และอาจแต่งตั้งที่ปรึกษาได้ตามความเหมาะสม

4. วาระการดำรงตำแหน่ง

4.1 กรรมการตรวจสอบให้มีวาระการดำรงตำแหน่ง 3 ปี กรรมการที่ออกตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งใหม่ได้

4.2 กรรมการตรวจสอบพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

(ก) ครบกำหนดตามวาระ

(ข) ตาย

(ค) ลาออก

(ง) คณะกรรมการบริษัทมีมติให้ออก

(จ) ขาดคุณสมบัติการเป็นกรรมการตรวจสอบตามที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์กำหนด

- 4.3 กรรมการตรวจสอบที่ประสงค์ลาออกก่อนครบวาระการดำรงตำแหน่ง ให้แจ้งต่อบริษัทล่วงหน้า 1 เดือนพร้อมเหตุผล
- 4.4 ในกรณีกรรมการตรวจสอบพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ บริษัทต้องเปิดเผยข้อมูลกรรมการตรวจสอบพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระพร้อมสาเหตุต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยทันทีเพื่อให้ผู้ถือหุ้นหรือผู้ลงทุนทราบ ทั้งนี้ กรรมการตรวจสอบที่พ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระสามารถชี้แจงถึงสาเหตุดังกล่าวให้สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยทราบด้วยก็ได้

5. การประชุม

- 5.1 วาระการประชุมให้ประกอบด้วย กำหนดวัน เวลา สถานที่ และวาระ (เรื่อง) ที่จะประชุม และให้ส่งระเบียบวาระการประชุมให้กรรมการทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 3 วัน พร้อมเอกสารประกอบที่เพียงพอ
- 5.2 เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้บันทึกรายงานการประชุมพร้อมทั้งจัดส่งรายงานการประชุมและสรุปประเด็นสำคัญที่ต้องรายงานให้กับคณะกรรมการบริษัท รับทราบหรือพิจารณา แล้วแต่กรณี
- 5.3 ให้บริษัทจัดเก็บรายงานการประชุมไว้เป็นหลักฐานทุกครั้ง
- 5.4 คณะกรรมการตรวจสอบต้องประชุมไม่น้อยกว่าไตรมาสละ 1 ครั้ง
- 5.5 การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม
- ในกรณีที่ประธานกรรมการตรวจสอบว่างลงและยังไม่ได้แต่งตั้งประธานกรรมการตรวจสอบทดแทน หรือไม่อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการที่มาประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม
- คณะกรรมการตรวจสอบอาจเชิญผู้ตรวจสอบภายใน ผู้สอบบัญชี ผู้บริหาร ฝ่ายจัดการ หรือผู้เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมและให้ข้อมูลในส่วนที่เกี่ยวข้องได้
- 5.6 การลงคะแนนเสียงและมีมติให้กรรมการ 1 คน มีสิทธิลงคะแนน 1 เสียง กรรมการคนใดมีส่วนได้ส่วนเสียในเรื่องใดไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้นและการวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

6. อำนาจดำเนินการ

- 6.1 กำหนดให้มีการประสานความเข้าใจให้อยู่ในแนวทางเดียวกันระหว่างผู้สอบบัญชี คณะกรรมการบริษัท และฝ่ายตรวจสอบภายใน
- 6.2 มีอำนาจเชิญผู้บริหาร ฝ่ายจัดการ ฝ่ายตรวจสอบภายใน หรือพนักงานของบริษัทที่เกี่ยวข้องมาร่วมประชุมเพื่อชี้แจงแสดงความเห็น หรือส่งเอกสารตามที่คณะกรรมการร้องขอ ตลอดจนเข้าถึงข้อมูลได้ทุกระดับขององค์กร
- 6.3 มีอำนาจในการตรวจสอบผู้ที่เกี่ยวข้องและเรื่องที่เกี่ยวข้องภายในขอบเขตของอำนาจและหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ
- 6.4 ปกษาผู้เชี่ยวชาญหรือที่ปรึกษาของบริษัท (ถ้ามี) หรือจ้างที่ปรึกษาหรือผู้เชี่ยวชาญภายนอกในกรณีจำเป็นด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัท

7. หน้าที่และความรับผิดชอบ

- 7.1 สอบทานให้บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้อง และเปิดเผยอย่างเพียงพอ
- 7.2 สอบทานและดูแลให้บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีระบบการควบคุมภายใน (Internal control) และระบบการตรวจสอบภายใน (Internal audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งให้ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอและความเหมาะสมของระบบควบคุมภายใน และระบบบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล
- 7.3 พิจารณาให้ความเห็นชอบการแต่งตั้ง โยกย้าย ประเมินผลงาน ถอดถอน เลิกจ้าง และพิจารณากำหนดค่าตอบแทนหัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัท
- 7.4 สอบทานและดูแลให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
- 7.5 พิจารณาเสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท และค่าตอบแทนที่สมควรรวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชี โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- 7.6 ประสานงานกับผู้สอบบัญชีเพื่อให้สามารถเข้าใจแผนงานและขอบเขตการตรวจสอบที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัท
- 7.7 พิจารณารายงานผลการตรวจสอบ และข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบภายใน ผู้สอบบัญชี หน่วยงานกำกับดูแลของทางการ และสั่งการให้ผู้ที่เกี่ยวข้องดำเนินการ รวมทั้งติดตามผลการดำเนินการตามข้อเสนอแนะดังกล่าว
- 7.8 พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (Conflict of Interest) ของบริษัทฯ และบริษัทย่อยให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
- 7.9 จัดทำรายงานประจำปีของคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อลงพิมพ์ในงานประจำปี (Annual Report) ของบริษัท รายงานดังกล่าวอย่างน้อยต้องประกอบด้วยข้อมูลดังต่อไปนี้
 - (ก) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท
 - (ข) ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท
 - (ค) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
 - (ง) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
 - (จ) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (Conflict of Interest)
 - (ฉ) จำนวนครั้งการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
 - (ช) ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย (charter)
 - (ฌ) รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้น และผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
- 7.10 ในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ หากพบหรือมีข้อสงสัยว่ามีรายการ หรือการกระทำดังต่อไปนี้ซึ่งอาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัท ให้คณะกรรมการตรวจสอบรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร
 - (ก) รายการที่เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - (ข) การทุจริต หรือมีสิ่งผิดปกติ หรือมีความบกพร่องที่สำคัญในระบบควบคุมภายใน
 - (ค) การฝ่าฝืนกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทและบริษัทในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยหากคณะกรรมการบริษัทหรือผู้บริหารไม่ดำเนินการให้มีการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาที่กำหนด กรรมการตรวจสอบรายใดรายหนึ่งอาจรายงานว่ามีรายการหรือการกระทำดังกล่าวต่อสำนักคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเปิดเผยการกระทำดังกล่าวไว้ในรายงานประจำปี
- 7.11 สนับสนุนและติดตามให้บริษัทมีระบบการบริหารความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพ
- 7.12 สนับสนุนให้คำแนะนำและติดตามให้บริษัทมีการกำหนดนโยบายด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี

- 7.13 พิจารณาทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบอย่างน้อยปีละครั้ง หากมีการแก้ไขเพิ่มเติมให้นำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- 7.14 จัดให้มีการประเมินผลคณะกรรมการตรวจสอบเป็นประจำทุกปี
- 7.15 ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย ทั้งนี้ ด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบหรือโดยอาศัยอำนาจตามข้อบังคับของบริษัทและกฎหมาย
- 7.16 ความเป็นอิสระของคณะกรรมการตรวจสอบ สามารถแสดงความเห็นหรือรายงานได้อย่างเป็นอิสระโดยไม่ต้องคำนึงถึงผลประโยชน์ใดๆ
- ในการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวข้างต้น คณะกรรมการตรวจสอบมีความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัทโดยตรง และคณะกรรมการบริษัทยังคงมีความรับผิดชอบในการดำเนินงานของบริษัทต่อบุคคลภายนอก

ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ
บริษัท ลีช อีท จำกัด (มหาชน)



เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท ลีช อีท จำกัด (มหาชน) โดยการแต่งตั้งของคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วย คณะกรรมการอิสระ จำนวน 4 ท่าน ซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิในหลายด้าน ได้แก่ ด้านการบัญชี ด้านการเงิน ด้านเศรษฐศาสตร์ และการบริหารงานบุคคล เป็นต้น โดยคณะกรรมการตรวจสอบชุดปัจจุบัน ประกอบด้วย

- | | |
|----------------------------|----------------------|
| 1. นายพงษ์ศักดิ์ ชิวขรัตน์ | ประธานกรรมการตรวจสอบ |
| 2. นายสุทัศน์ ชันเจริญสุข | กรรมการตรวจสอบ |
| 3. รศ.ดร.สุดา สุวรรณภิรมย์ | กรรมการตรวจสอบ |
| 4. นางวสุรา ไซติธรรมรัตน์ | กรรมการตรวจสอบ |

โดยมีนายแอม กายธัญลักษณ์ ทำหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ (ปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม 2565 ถึง วันที่ 30 กันยายน 2565)

คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ภายใต้ขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ซึ่งสอดคล้องกับข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตลอดจนให้คำแนะนำในเรื่องต่างๆ ตลอดจนสอบทานความเพียงพอและควมมีประสิทธิภาพของระบบควบคุมภายใน ดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกันที่ถูกต้องครบถ้วน พิจารณาคัดเลือกและเสนอคำตอบแทนผู้สอบบัญชี และดำเนินการอื่นๆ ตามขอบเขตความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท โดยสอดคล้องกับกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

ในรอบปี 2565 คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการประชุมร่วมกันจำนวน 9 ครั้ง โดยหารือร่วมกับฝ่ายบริหาร ผู้บริหารระดับสูง และประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการจำนวน 1 ครั้ง เพื่อพิจารณาและแลกเปลี่ยนข้อคิดเห็นในเรื่องรายงานทางการเงิน ระบบการควบคุมภายใน รายการที่เกี่ยวข้องกันหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การบริหารความเสี่ยง การเปิดเผยข้อมูลทางการเงินของบริษัทฯ โดยมีข้อสรุปที่เป็นสาระสำคัญดังต่อไปนี้

- 1. การสอบทานรายงานทางการเงิน** คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปี 2565 ของบริษัทและบริษัทย่อย รวมถึงการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีที่สำคัญ การปรับปรุงรายการบัญชีที่สำคัญ และการเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้องครบถ้วน โดยได้รับคำชี้แจงจากผู้สอบบัญชี ฝ่ายจัดการ และผู้ตรวจสอบภายในจนเป็นที่พอใจว่าการจัดทำงบการเงินเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมาย มาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป และมาตรฐานการรายงานทางการเงิน มีการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินอย่างถูกต้อง เพียงพอ ทันเวลา และเป็นประโยชน์กับผู้ใช้งบการเงิน
- 2. การสอบทานระบบการควบคุมภายใน** คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานผลการประเมินการควบคุมภายใน โดยเชิญผู้ตรวจสอบภายในอิสระและฝ่ายจัดการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องเข้าชี้แจงเพื่อให้ตระหนักถึงความสำคัญของระบบการควบคุมภายใน
- 3. สอบทานและให้ความเห็นต่อรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลของรายการดังกล่าว** คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานและพิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ผลการสอบทานพบว่าบริษัทได้ดำเนินการด้วยความโปร่งใส สมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทและผู้ถือหุ้นโดยรวม รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้อง ครบถ้วน ตามกำหนดเวลา

4. **การพิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีประจำปี** คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่พิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและพิจารณาค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี โดยพิจารณาจากคุณสมบัติของผู้สอบบัญชี ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ ผลงานการตรวจสอบที่ผ่านมา ความเหมาะสมของค่าสอบบัญชี ซึ่งมีความเห็นว่าผู้สอบบัญชีจากบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด มีความเป็นอิสระ มีความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ในการปฏิบัติงานสอบบัญชี การให้คำปรึกษาในมาตรฐานการบัญชี การรับรองงบการเงินได้ทันเวลา และค่าสอบบัญชีมีความเหมาะสม จึงมีมติเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณาและขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นในการแต่งตั้งผู้สอบบัญชีจากบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีประจำปี 2565 โดยกำหนดค่าตอบแทนไม่เกินปีละ 2,220,000 บาท
5. **การพิจารณาการบริหารความเสี่ยงของบริษัท** คณะกรรมการตรวจสอบได้ร่วมกับผู้บริหารระดับสูงพิจารณาการปฏิบัติตามแผนการบริหารความเสี่ยงประจำปี ทบทวนและติดตามการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงติดตามความเคลื่อนไหว แนวโน้ม เพื่อทบทวนแผนบริหารความเสี่ยงและกลยุทธ์ที่ใช้ในการบริหารความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ เหมาะสม ทันเวลาทันสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง และสอดคล้องกับแผนงานของบริษัท
6. **การพิจารณาสอบทานการปฏิบัติงานตามระบบงานที่กำหนดไว้** ซึ่งบริษัทฯ มีการปฏิบัติตาม พ.ร.บ. หลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ ตลอดจนข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

วันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2566
ในนามคณะกรรมการตรวจสอบ
นายพงษ์ศักดิ์ ชิวขรัตน์
ประธานกรรมการตรวจสอบ



ONE
of Thailand's
**Top Non-Bank
Lenders for SMEs**

ยินดีต้อนรับสู่ความสำเร็จ



เปิดรับโอกาส
เพื่อเงินทุนต่อยอดธุรกิจ
ด้วย สินเชื่อ Project Finance

แค่ Invoice ใบเดียว
ก็รับโปรเจกต์ใหม่ๆ
ได้อย่างต่อเนื่อง
ด้วย สินเชื่อ Factoring

หมดกังวล
เรื่องหนังสือค้ำประกันซองประมูล
ด้วย สินเชื่อ Bid Bond / E-Bidding

CEO NETWORKING



วงเงินสินเชื่อเพื่อหมุนเวียนธุรกิจ

- ✓ อนุมัติภายใน 3 วัน*
- ✓ ไม่เน้นหลักทรัพย์ค้ำประกัน*
- ✓ ให้คำปรึกษาเรื่องเงินทุนหมุนเวียนธุรกิจครบวงจร

เพียงคุณมีคู่ค้าเป็น **หน่วยงานราชการ / รัฐวิสาหกิจ / บริษัทเอกชนขนาดใหญ่**

*เงื่อนไขการพิจารณาเป็นไปตามกับบริษัทฯ กำหนด

SMEs โตเร็วกับ **ลีช อิท**

ฉีกกรอบสินเชื่อ SMEs
อนุมัติเร็ว
วงเงินสูง
ไม่เน้นหลักทรัพย์ค้ำประกัน

บริษัท ลีช อิท จำกัด (มหาชน)
เลขที่ 1023 อาคารเอ็มเอส สยาม ทาวเวอร์ ชั้น 29
ถนนพระราม 3 แขวงช่องนนทรี
เขตยานนาวา กรุงเทพฯ 10120

☎ 0 2163 4260 📠 0 2163 4291

🌐 www.leaseit.co.th

📌 Lease It สินเชื่อธุรกิจ เพื่อนคู่คิด SME



True Financial Partner

