



ANNUAL REPORT 2021

รายงานประจำปี 2564
บริษัท ฟอรัค สมาร์ค เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)

รางวัลแห่งความสำเร็จ



รางวัล "บริษัทจดทะเบียนยอดเยี่ยมแห่งปี 2564"
ในตลาดหลักทรัพย์เอ็มเอไอ จากนิตยสารการเงินธนาคาร



การประเมินระดับ "ดีเลิศ"
จากโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัท
จดทะเบียนของสถาบันกรรมการบริษัทไทย
ตั้งแต่ปี 2563-2564



การรับรองเป็นสมาชิก
โครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทย
ในการต่อต้านการทุจริต (CAC)



รางวัล "Outstanding Investor Relations Awards"
จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
ประจำปี 2564

• ภาพรวมบริษัท

รางวัลแห่งความสำเร็จ	01
ประวัติความเป็นมาและพัฒนาการ	04
จุดเด่นทางการเงิน (Financial Highlight)	06
จุดเด่นในการดำเนินธุรกิจ	08
สารจากประธานกรรมการบริษัทและประธานกรรมการบริหาร	10
คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการบริหาร	12
โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท	16
วิสัยทัศน์และพันธกิจ	17

• ธุรกิจของเรา

การดำเนินงานของบริษัท	18
ผลิตภัณฑ์และบริการ	20
กิจกรรมในปี 2564	23
โครงสร้างรายได้	36
ภาวะอุตสาหกรรมและการแข่งขัน	37
ทิศทางของ FSMART ปี 2565	42
โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท	47
การบริหารจัดการความเสี่ยง	51
การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน	58
คำอธิบายและการวิเคราะห์	70
ข้อมูลทั่วไป	76





• การกำกับดูแลกิจการที่ดี

การกำกับดูแลกิจการ	78
โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ	84
รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ	100
การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน	111

• งบการเงิน

งบการเงินประจำปี 2564	122
เอกสารแนบ	175





ความเป็นมาและพัฒนาการที่สำคัญ

ปี พ.ศ. 2551

- ก่อตั้ง บริษัท ฟอर्थ สมาร์ท เซอร์วิส จำกัด เพื่อดำเนินธุรกิจผู้ให้บริการเติมเงินมือถืออัตโนมัติ



ปี พ.ศ. 2552

- เริ่มดำเนินธุรกิจเชิงพาณิชย์ให้บริการเติมเงินออนไลน์ และเติมเงินมือถืออัตโนมัติ ภายใต้ชื่อเติมเงิน “บุญเติม” ตู้เติมเงิน
- บุญเติมของบริษัทได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับหนึ่งประเภท AGRITRONICS & AUTOMATION ในการประกวดผลิตภัณฑ์ดีเด่นทางด้านระบบสมองกลฝังตัว งาน Thailand Embedded Product Award 2009

ปี พ.ศ. 2556

- Spin-Off จาก บริษัท ฟอर्थ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (FORTH) เพื่อนำบริษัทเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ (MAI)
- จดทะเบียนเพื่อแปรสภาพจากบริษัทจำกัด เป็นบริษัทมหาชนจำกัด

ปี พ.ศ. 2557

- เริ่มเข้าซื้อขายในตลาด MAI ด้วยทุนจดทะเบียน 400 ล้านบาท

ปี พ.ศ. 2558

- เข้าร่วมลงทุนจัดตั้ง บริษัท ฟอर्थ เวนดิง จำกัด (FVD) โดยบริษัทถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน

ปี พ.ศ. 2559

- เปิดให้บริการเงินอิเล็กทรอนิกส์ (e-money) เพื่อใช้ซื้อสินค้าและ/หรือบริการผ่านตู้บุญเติม และจุดให้บริการอื่นๆ ของบุญเติมและบริการ Be-wallet
- ได้รับแต่งตั้งบริษัทเป็นตัวแทนให้แก่ธนาคารกรุงไทยและธนาคารกสิกรไทย ให้บริการรับฝากเงิน โอนเงินและรับชำระเงินให้แก่ธนาคาร
- ลงทุนจัดตั้ง บริษัท ฟอर्थ สมาร์ท เทรดิง จำกัด (FST) เพื่อขายสินค้าและบริการอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับตู้บุญเติม โดยบริษัทถือหุ้นร้อยละ 97



ปี พ.ศ. 2560

- จัดตั้งบริษัทย่อยแห่งใหม่ของ FST ชื่อ บริษัท ฟอर्थ สมาร์ท ดิจิตอล จำกัด (FSD) ดำเนินธุรกิจด้านพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-commerce) โดยเป็นสื่อกลางสำหรับการซื้อขายสินค้าในรูปแบบออนไลน์ โดย FST ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 60
- เข้าซื้อหุ้น บริมสิทธิ์ของ บริษัท บ็อกซ์ 24 จำกัด (BOX24) ดำเนินธุรกิจการให้บริการรับ-ส่ง-ฝากสินค้าผ่านตู้ล็อกเกอร์ โดย FST ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 8.01

ปี พ.ศ. 2561

- ดำเนินการซื้อหุ้นคืน ครั้งที่ 1 รวมทั้งสิ้น 20,000,000 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 2.5 ของหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด
- ได้รับแต่งตั้งบริษัทเป็นตัวแทนให้แก่ธนาคารกรุงศรีอยุธยาให้บริการรับฝากเงิน โอนเงิน และรับชำระเงินให้แก่ธนาคาร
- ได้รับใบอนุญาตผ่านธนาคารแห่งประเทศไทย รวม 3 ประเภทบริการดังนี้
 - ใบอนุญาต การให้บริการรับชำระเงินด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ - การให้บริการรับชำระเงินแทน
 - ใบอนุญาต การให้บริการโอนเงินด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์
 - ใบอนุญาต การให้บริการเงินอิเล็กทรอนิกส์ (e-money)

ปี พ.ศ. 2562

- FST อนุญาตให้ประกอบธุรกิจสินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับ (Personal Loan) และอนุญาตให้ประกอบธุรกิจสินเชื่อรายย่อยเพื่อการประกอบอาชีพภายใต้การกำกับ (Nano Finance)
- ได้รับแต่งตั้งบริษัทเป็นตัวแทนให้แก่ธนาคารออมสิน ธนาคารไทยพาณิชย์ และธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ธ.ก.ส.) ให้บริการรับฝากเงิน โอนเงิน และรับชำระหนี้ให้แก่ธนาคารรวมถึงบริการซื้อสลากออมทรัพย์ของ ธ.ก.ส.

ปี พ.ศ. 2563

- จัดตั้งบริษัทย่อยแห่งใหม่ได้แก่ บริษัท ฟอรัท สมาร์ท ดิสทริบิวชัน จำกัด (FSDT) ประกอบธุรกิจขายสินค้าและบริการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับตู้บุญเติม รวมถึงธุรกิจโฆษณาที่เกี่ยวข้องกับตู้บุญเติม และออกผลิตภัณฑ์ตู้จำหน่ายน้ำดื่มอัตโนมัติ
- FST ลงทุนเพิ่มใน FSD จากเดิมร้อยละ 60.00 เป็นร้อยละ 99.99
- FST เปลี่ยนชื่อเป็น บริษัท ฟอรัท สมาร์ท แคปปิตอล จำกัด (FSC) เพื่อประกอบธุรกิจสินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับ สินเชื่อที่มีทะเบียนรถเป็นประกัน สินเชื่อที่ไม่มีทะเบียนรถเป็นประกัน และสินเชื่อรายย่อยเพื่อการประกอบอาชีพภายใต้การกำกับ
- ดำเนินการซื้อหุ้นคืน ครั้งที่ 2 รวมทั้งสิ้น 26,858,700 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 3.36 ของหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด
- เปิดบริการพิสูจน์และยืนยันตัวตนด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-KYC) ด้วยใบหน้าผ่านตู้บุญเติม สำหรับบริการทางการเงินครบวงจร



ปี พ.ศ. 2564

- ลงทุนเพิ่มใน FVD จากเดิมร้อยละ 10.00 เป็นร้อยละ 19.35
- ได้รับรางวัล “บริษัทจดทะเบียนยอดเยี่ยมแห่งปี 2021” ของตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ จากนิตยสารการเงินการธนาคาร เป็นปีที่ 4 ติดต่อกัน
- ได้รับการรับรองเป็นสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC)
- เปิดให้บริการรับชำระหนี้ทางอิเล็กทรอนิกส์ผ่านเคาน์เตอร์แคชเชียร์ภายใต้แบรนด์ “CenPay powered by Boontem”
- ได้รับแต่งตั้งบริษัทเป็นตัวแทนให้แก่ธนาคารซีไอเอ็มบีไทยให้บริการรับฝากเงินและโอนเงินให้แก่ธนาคาร
- ดำเนินการจัดทะเบียนลดทุนจดทะเบียนโดยวิธีตัดหุ้นจดทะเบียนที่ยังมิได้นำออกจำหน่าย ทำให้บริษัทมีทุนชำระแล้วลดลงจาก 400 ล้านบาท เป็น 390 ล้านบาท
- เปิดให้บริการถอนเงินสดผ่านตู้บุญเติม Mini ATM ร่วมกับธนาคารกรุงไทย โดยใช้ QR Code

บริษัทดำเนินธุรกิจตามนโยบายการขยายธุรกิจอย่างยั่งยืน โดยมุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพของสินค้าและบริการ พร้อมขยายช่องทางให้บริการให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ควบคู่ไปกับการดูแลสังคมทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง ด้วยการผสมผสานความรู้ประสบการณ์และเทคโนโลยีสมัยใหม่ เพื่อใช้ทรัพยากรที่มีอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด





ผลการดำเนินงาน

(หน่วย : ล้านบาท)

2562

2563

2564

มูลค่าการรับชำระค่าสินค้า/บริการ
รวมค่าธรรมเนียมให้บริการผ่าน "ตู้บุญเติม"

40,496

38,632

37,981

รายได้จากธุรกิจหลัก

3,129

2,848

2,673

รายได้จากการให้บริการรับชำระเงินผ่านตู้
(Service Charge) และรายได้ผลตอบแทน
จากการให้บริการรับชำระเงินผ่านตู้ (Commission)

3,126

2,836

2,660

กำไรขั้นต้น

656

551

543

กำไรก่อนหักดอกเบี้ย ภาษี ค่าเสื่อมราคา
และค่าใช้จ่ายตัดจำหน่าย (EBITDA)

1,225

1,073

1,014

กำไรสุทธิ

584

464

400

กระแสเงินสดจากการดำเนินงาน

915

1,056

1,026



งบแสดงฐานะการเงิน

(หน่วย : ล้านบาท)

2562

2563

2564

สินทรัพย์รวม

3,520

3,454

2,937

หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย

940

1,003

489

หนี้สินรวม

2,185

2,305

1,810

ส่วนของผู้ถือหุ้นรวม

1,335

1,149

1,127

ทุนที่เรียกชำระแล้ว

400

400

390



อัตราส่วนทางการเงิน

2562

2563

2564

อัตรากำไรขั้นต้นต่อรายได้จากธุรกิจหลัก (%)

21.0%

19.3%

20.3%

อัตรา EBITDA ต่อรายได้จากธุรกิจหลัก (%)

39.1%

37.7%

37.9%

อัตรากำไรสุทธิต่อรายได้จากธุรกิจหลัก (%)

18.7%

16.3%

15.0%

อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ (%)

15.7%

13.3%

12.5%

อัตราผลตอบแทนจากส่วนของผู้ถือหุ้น (%)

45.2%

37.4%

35.1%

อัตราหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อส่วนทุน (เท่า)

0.7

0.9

0.4

อัตราหนี้สินรวมต่อทุน (เท่า)

1.6

2.0

1.6

อัตราหนี้สินรวมต่อทุน EBITDA (เท่า)

1.8

2.1

1.8



สิทธิประโยชน์แก่ผู้ถือหุ้น

2562

2563

2564

เงินปันผลจ่ายจากกำไรสุทธิ (บาทต่อหุ้น)

0.66

0.60

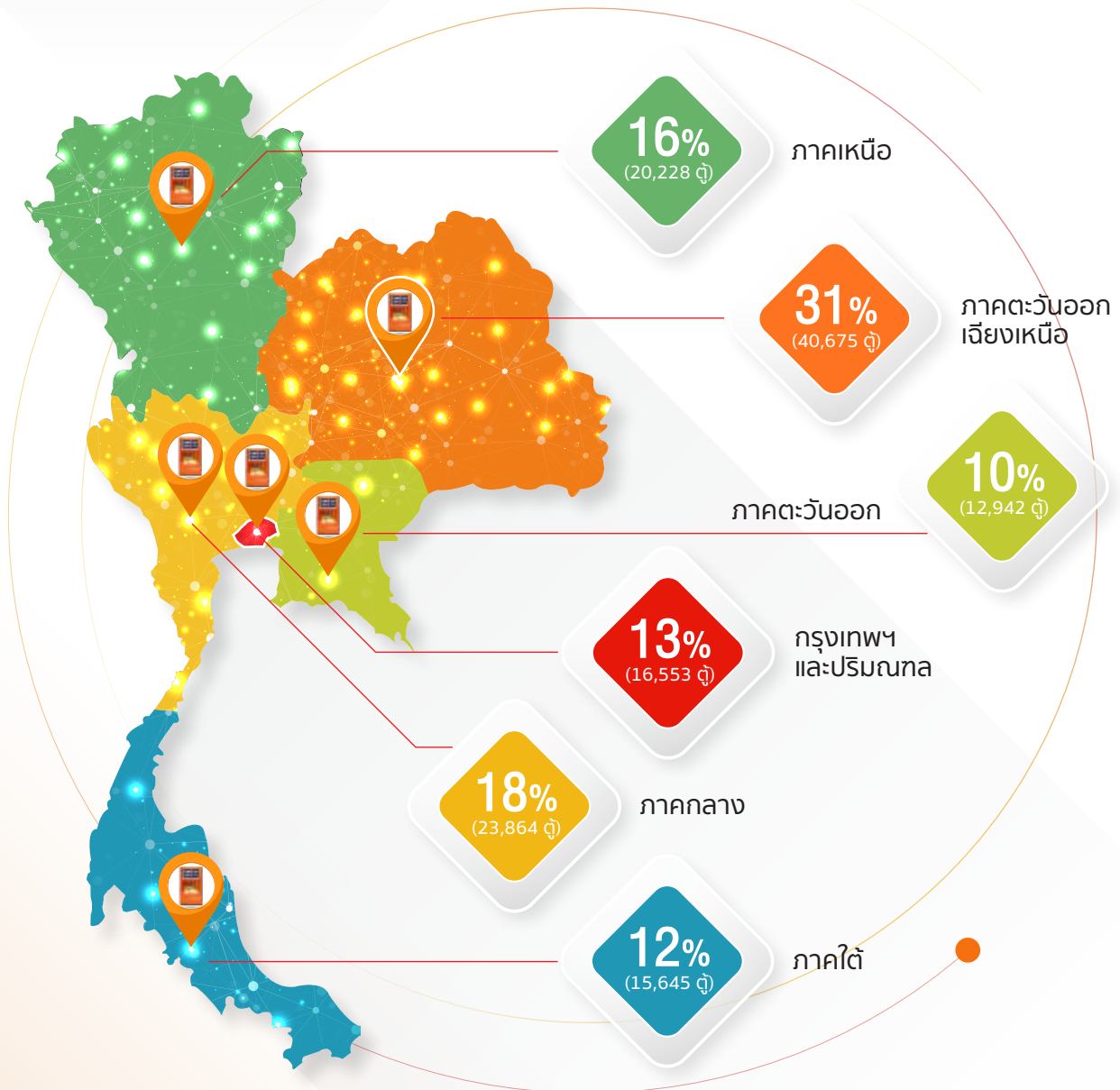
0.46

อัตราการจ่ายปันผล

88%

98%

87%



เครื่อง่าย “ตู้บุญเต็ม”

ผ่านตัวแทนบริการและพันธมิตรทางธุรกิจครอบคลุมทุกพื้นที่ทั่วประเทศ
จำนวนตู้ ณ 31 ธันวาคม 2564 รวมทั้งสิ้น (129,907 ตู้)



FSMART SERVICE



ผู้นำเครือข่ายช่องทางบริการอัตโนมัติและการเงินครบวงจร FSMART มีการพัฒนาระบบปฏิบัติการของตู้บุญเติมอย่างต่อเนื่อง



ภาพรวมเศรษฐกิจของประเทศไทยสำหรับปี 2564 ยังได้รับแรงกดดันจากการแพร่ระบาดของโควิด-19 รวมไปถึงสถานการณ์เศรษฐกิจโลกที่ยังไม่ฟื้นตัวดี บริษัทยังคงพัฒนาและมุ่งมั่นที่จะเป็นช่องทางในการชำระเงินและการเข้าถึงบริการทางการเงินต่างๆ ให้แก่ประชาชนคนไทยทุกคน ภายใต้วิสัยทัศน์ “ผู้นำเครือข่ายช่องทางบริการอัตโนมัติและการเงินครบวงจร ใช้งานง่าย สะดวก รวดเร็ว และปลอดภัย” และด้วยความสามารถในการดำเนินธุรกิจผนวกกับสถานะทางการเงินที่แข็งแกร่ง และมั่นคง บริษัทจึงมีการจัดการบริหารสภาพคล่องและการวางแผนงานที่รัดกุมและมีประสิทธิภาพ ทำให้มีความพร้อมในการรับมือกับทุกสถานการณ์ที่ไม่แน่นอนที่จะเกิดขึ้น ในขณะเดียวกันบริษัท ยังคงมุ่งหน้าขยายธุรกิจไปยังช่องทางใหม่ๆ ทั้งเคาน์เตอร์แคชเชียร์และแอปพลิเคชัน และเพิ่มบริการใหม่ๆ อย่างต่อเนื่อง

คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัตินโยบาย ทิศทางและยุทธศาสตร์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท พร้อมกับการกำกับดูแลให้สอดคล้องกับข้อกำหนดและกฎหมาย โดยมีระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสม ตลอดจนทบทวนกระบวนการและแนวทางปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้คณะผู้บริหารทำหน้าที่บริหารจัดการได้อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลอย่างสูงสุด

แม้ว่าความท้าทายและปัจจัยความเสี่ยงที่เข้ามากระทบกับสภาพแวดล้อมในการดำเนินธุรกิจที่เปลี่ยนแปลงอย่างต่อเนื่อง บริษัทยังคงดำเนินธุรกิจมากกว่า 13 ปี ภายใต้เจตนารมณ์ที่ยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี คำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียและผลกระทบต่อห่วงโซ่อุปทานเพื่อที่จะนำพาให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทเติบโตอย่างยั่งยืน ถึงแม้ว่าการแพร่ระบาดของโควิด-19 ได้ส่งผลกระทบในทุกระดับทั้งด้านเศรษฐกิจ การดำเนินชีวิต รวมถึงความก้าวหน้าของเทคโนโลยีที่มีบทบาทอย่างมากต่อพฤติกรรมของผู้บริโภค บริษัทยังคงยกระดับความเป็นผู้นำด้านช่องทางให้บริการครบวงจร พัฒนาระบบนิเวศ (Ecosystem) ของบริษัทที่สามารถให้บริการทั้งออนไลน์และออฟไลน์ รวมถึงการเพิ่มพันธมิตรในหลากหลายอุตสาหกรรม เพื่อให้ครอบคลุมทุกความต้องการและเพิ่มความสะดวกสบายให้แก่ผู้บริโภคในทุกๆ ชุมชน

ในฐานะตัวแทนของ บริษัท ฟอर्थ สมาร์ท เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) ขอขอบคุณผู้มีส่วนได้เสียทุกท่านที่เป็นกำลังสำคัญในการร่วมสร้างความสำเร็จและการเติบโตอย่างยั่งยืนของบริษัทมาอย่างต่อเนื่อง ขอขอบคุณลูกค้าทุกท่านที่ยังคงไว้วางใจบุญเติมมาโดยตลอด ขอขอบคุณท่านผู้ถือหุ้น นักลงทุน พันธมิตรทางธุรกิจ ตัวแทนบริการ สถาบันการเงิน ทุกหน่วยงานภาครัฐ และชุมชนที่สนับสนุนบริษัทด้วยดีเสมอมา บริษัทขอให้มั่นใจว่า คณะกรรมการบริษัท คณะผู้บริหาร และบุคลากรทุกท่านมีความมุ่งมั่นและทุ่มเทเพื่อสร้างผลประโยชน์สูงสุดและสม่ำเสมอแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกท่านต่อไป



ใช้งานง่าย สะดวก รวดเร็ว และปลอดภัย เพื่อเพิ่มผลิตภาพในการทำงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น



ในปี 2564 ที่ผ่านมา ภาพรวมเศรษฐกิจของประเทศไทย ยังคงได้รับแรงกดดันจากการแพร่ระบาดของโควิด-19 ทั้งภาคการผลิตที่ลดลงและภาคบริการที่กระทบจากการจำกัดเส้นทาง ส่งผลต่อเนื่องไปยังความเชื่อมั่นของผู้บริโภคทำให้กิจกรรมทางเศรษฐกิจลดลงอย่างชัดเจน อย่างไรก็ตาม การแพร่ระบาดของโควิด-19 มีสถานการณ์ที่ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง จากการควบคุมการแพร่ระบาดและการกระจายวัคซีนช่วยคลายความกังวลเรื่องโควิด-19 ได้ อีกทั้งมีการกระตุ้นการบริโภคจากภาครัฐผ่านโครงการช่วยเหลือด้านค่าใช้จ่ายและบรรเทาทุกข์ต่างๆ ช่วยให้เกิดกิจกรรมทางเศรษฐกิจเพิ่มขึ้น ทำให้เศรษฐกิจไทยดีขึ้นเป็นลำดับ

คณะผู้บริหารได้ดำเนินงานโดยคำนึงปัจจัยต่างๆ ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโควิด-19 รวมถึงสภาวะเศรษฐกิจไทยที่มีผลกระทบต่อผลประกอบการของบริษัท โดยในปี 2564 บริษัทยังคงรักษาความเป็นผู้นำผ่านจุดบริการตู้เติมเกือบ 130,000 ตู้ ในทุกชุมชน พร้อมกับฐานลูกค้าที่แข็งแกร่งกว่า 16 ล้านหมายเลข และเพิ่มจุดให้บริการใหม่ผ่านเคาน์เตอร์แคชเชียร์กว่า 1,700 ทั่วประเทศ ส่งผลให้มีมูลค่าการใช้บริการกว่า 37,981 ล้านบาท ยอดการทำรายการกว่า 1.3 ล้านรายการต่อวัน มีรายได้รวมกว่า 2,679 ล้านบาท เป็นกำไรสุทธิจำนวน 400 ล้านบาท และเงินปันผลแก่ผู้ถือหุ้นทั้งสิ้น 0.46 บาทต่อหุ้น ซึ่งนับว่าเป็นปีที่ดำเนินธุรกิจด้วยความท้าทายอย่างมาก

ภายใต้วิสัยทัศน์ “ผู้นำเครือข่ายช่องทางบริการอัตโนมัติและการเงินครบวงจร ใช้งานง่าย สะดวก รวดเร็ว และปลอดภัย” พร้อมด้วยความมุ่งมั่นและตั้งใจของคณะผู้บริหารและพนักงานทุกคน รวมถึงตัวแทนบริการ บริษัทได้แสดงศักยภาพให้เห็นถึงความแข็งแกร่งทั้งด้านการดำเนินธุรกิจที่ดีและฐานะทางการเงินที่แข็งแกร่ง ส่งผลให้บริษัทมีความสามารถในการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นทุกคนได้ต่อเนื่อง อีกทั้งผลการดำเนินงานของบริษัทได้สะท้อนถึงความสามารถในการปรับตัวได้อย่างทันทั่วทั้งในฐานะผู้นำตลาดตู้เติมเงินอัตโนมัติและผู้ให้บริการช่องทางทางการเงิน พร้อมเผชิญการแข่งขันในยุค New Normal

ในนามของคณะกรรมการบริหาร กระผมขอขอบคุณทุกท่านทั้งคณะผู้บริหารและพนักงานทุกส่วนสำหรับความมุ่งมั่นและความตั้งใจในการทำงานอย่างเต็มที่ ซึ่งทุกท่านนับว่าเป็นบุคลากรทรงคุณค่าที่เป็นส่วนสำคัญอย่างยิ่งในการขับเคลื่อนบริษัทให้เติบโตอย่างมั่นคงและช่วยผลักดันให้ก้าวไปข้างหน้าอย่างไม่หยุดยั้ง ขอขอบคุณต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน ท่านผู้ถือหุ้น ลูกค้า ตัวแทนบริการ พันธมิตรทางธุรกิจ สถาบันการเงิน และหน่วยงานต่างๆ ที่ยังคงสนับสนุนบริษัทอย่างต่อเนื่อง บริษัทเชื่อว่าแม้ว่าจะเจอวิกฤตใดๆ บริษัทพร้อมเผชิญหน้าอย่างมั่นใจ ด้วยศักยภาพที่แข็งแกร่งในทุกมิติ และพร้อมปรับตัวไปกับความเปลี่ยนแปลงที่รวดเร็วของกระแสโลกในปัจจุบัน บริษัทยังคงยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาลที่คำนึงถึงทุกภาคส่วนและมุ่งมั่นในการพัฒนาคุณภาพชีวิตของทุกคนในประเทศต่อไป





คณะกรรมการบริษัท



คุณพิชิต นิ่มกุล

ประธานกรรมการบริษัท



คุณดำรงค์ แก้วประสิทธิ์

กรรมการบริษัท, กรรมการอิสระ,
ประธานกรรมการตรวจสอบ,
ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง



คุณบุญชัย โสวรรณวิชกุล

กรรมการบริษัท, กรรมการอิสระ, กรรมการตรวจสอบ,
กรรมการบริหารความเสี่ยง,
กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน



พลเรือเอกไกรสร จันทรสุวานิชย์

กรรมการบริษัท, กรรมการอิสระ, กรรมการตรวจสอบ,
ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน



พลตำรวจโทบริหาร เสี่ยงอารมณ

กรรมการบริษัท, กรรมการอิสระ,
กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน



คุณพงษ์ชัย อมตานนท์

กรรมการบริษัท, ประธานกรรมการบริหาร,
กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน



คุณคิวนพันธ์ รัตนวิโรจน์วงศ์

กรรมการบริษัท,
กรรมการบริหารความเสี่ยง



คุณณรงค์ศักดิ์ เลิศทรัพย์ทวี

กรรมการบริษัท, กรรมการบริหาร, กรรมการผู้จัดการ,
กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน,
กรรมการบริหารความเสี่ยง



คุณรังษี เลิศไทรภิญโญ

กรรมการบริษัท,
กรรมการบริหาร



คุณราศินี เลิศไทรภิญโญ

กรรมการบริหาร,
ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ



คณะกรรมการบริหาร และผู้บริหาร



คุณพงษ์ชัย อมตานนท์

ประธานกรรมการบริษัท



คุณณรงค์ศักดิ์ เลิศทรัพย์ทวี

กรรมการบริษัท, กรรมการบริหาร, กรรมการผู้จัดการ,
กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน,
กรรมการบริหารความเสี่ยง



คุณรัชชี่ เลิศไตรภพโย

กรรมการบริษัท,
กรรมการบริหาร



คุณราศินี เลิศไตรภพโย

กรรมการบริหาร,
ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ



คุณธีมนัส เกียรติเดชปัญญา

ผู้อำนวยการสายงานการเงินและบัญชี



คุณชุลนภพงศ์ สร้อยสุวรรณ

ผู้ช่วยผู้อำนวยการสายงานพัฒนาธุรกิจและการตลาด



คุณรุ่งรวี บางกุล

ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายการเงิน, เลขานุการบริษัท



คุณสรสุร ปาเจริญ

ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายบริการตัวแทน



โครงสร้างการถือหุ้น ของกลุ่มบริษัท



วิสัยทัศน์

ผู้นำเครือข่ายช่องทางบริการอัตโนมัติ และการเงินครบวงจร

ใช้งานง่าย สะดวก รวดเร็ว และปลอดภัย

พันธกิจ

- เพิ่มเครือข่ายให้ความสะดวกกับทุกชุมชน
 - สรรหาบริการใหม่ๆ เพื่อให้ทันต่อพฤติกรรมของลูกค้าที่เปลี่ยนแปลง
 - พัฒนารูปแบบการให้บริการให้มีคุณภาพ ใช้งานง่าย และรวดเร็ว
 - ให้ความมั่นใจกับทั้งลูกค้า ผู้ให้บริการ และตัวแทนบริการช่องทางอัตโนมัติ
 - มีต้นทุนการให้บริการที่มีประสิทธิภาพและแข่งขันได้
 - พัฒนาบุคลากรด้วยวัฒนธรรมองค์กรที่เต็มเปี่ยมด้วยความมุ่งมั่นและพลังความคิดริเริ่มสร้างสรรค์
 - สร้างคุณค่าอย่างยั่งยืนให้กับผู้ถือหุ้น ลูกค้า พันธมิตรทางธุรกิจ พนักงาน และชุมชน

หมายเหตุ :

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 6/2562
เมื่อวันที่ 19 ธันวาคม 2562 มีมติทบทวน ปรับปรุง
และอนุมัติวิสัยทัศน์ พันธกิจและวัตถุประสงค์ให้สอดคล้อง
กับสถานการณ์ปัจจุบัน โดยแก้ไขวิสัยทัศน์จากเดิม
ผู้นำการให้บริการชำระเงินครบวงจร
ใช้งานง่าย สะดวก รวดเร็ว และปลอดภัย
เป็น
ผู้นำเครือข่ายช่องทางบริการอัตโนมัติ และการเงินครบวงจร
ใช้งานง่าย สะดวก รวดเร็ว และปลอดภัย





นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัท ฟอรัท สมาร์ท เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) (บริษัท) ดำเนินธุรกิจเป็นผู้ให้บริการรับชำระเงินทางอิเล็กทรอนิกส์และบริการทางการเงินแบบครบวงจร ผ่านเครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติและเคาน์เตอร์แคชเชียร์ ภายใต้เครื่องหมายการค้า ซึ่งมีลักษณะเป็นแพลตฟอร์มที่เชื่อมต่อผู้ให้บริการและลูกค้า โดยลูกค้าสามารถทำรายการต่างๆ ได้ด้วยตนเองตลอด 24 ชั่วโมงผ่านตู้บุญเติมที่กระจายครอบคลุมทุกภูมิภาค เกือบ 130,000 ตู้ และสามารถรับบริการหน้าเคาน์เตอร์แคชเชียร์กว่า 1,700 จุดบริการทั่วประเทศ พร้อมมีศูนย์บริการบุญเติม หมายเลขโทรศัพท์ 1220 (Boonterm Call Center 1220) ที่ให้บริการทุกวันตลอด 24 ชั่วโมง ซึ่งบริษัทมีระบบการบริหารจัดการตู้บุญเติมในรูปแบบของระบบเครือข่ายผ่านตัวแทนบริการ (Master Agent) กว่า 150 รายทั่วประเทศ และในรูปแบบของการบริหารจัดการตู้ร่วมกับพันธมิตรทางในโครงการต่างๆ อีกทั้ง บริษัทมีการบริหารจัดการระบบชำระเงินและให้บริการทางการเงินเคาน์เตอร์แคชเชียร์ต่างๆ ร่วมกับพันธมิตรทางธุรกิจ บริษัทแบ่งการดำเนินธุรกิจเป็น 3 กลุ่มหลัก ดังนี้



1. ธุรกิจเติมเงิน-รับชำระเงินอัตโนมัติ (Online Top-Up & Payment Business)

บริษัทเป็นผู้ให้บริการรับชำระค่าบริการผ่านช่องทางตู้บุญเติมและเคาน์เตอร์แคชเชียร์ โดยบริษัทมีบริการที่ตอบสนองความต้องการของทุกกลุ่มลูกค้า อาทิเช่น เติมเงินโทรศัพท์มือถือประเภทเติมเงินล่วงหน้า (Pre-paid) เงินอิเล็กทรอนิกส์ (e-Money) รวมไปถึงการชำระเบี้ยประกันภัย ประกันสุขภาพและอุบัติเหตุ ชำระเงินค่าสินค้า ค่าสาธารณูปโภค ชื้อเพลงออนไลน์ และชำระค่าปรับ บริการเติมเงินบัตรโดยสารรถสาธารณะและบริการอื่น ๆ เป็นต้น ในปี 2564 บริษัทให้บริการครอบคลุมทุกพื้นที่สำคัญของประเทศไทย ทุกตำบล รวมถึงพื้นที่ห่างไกล ด้วยจำนวนจุดบริการเกือบ 130,000 จุด พร้อมกับยกระดับตู้บุญเติมสู่ “ตู้อัจฉริยะ” โดยติดตั้งกล้องและเครื่องอ่านบัตรประชาชนเพื่อเพิ่มความสามารถในการให้บริการ และขยายจุดบริการเคาน์เตอร์แคชเชียร์กว่า 1,700 จุด ในพื้นที่ชุมชนใหญ่ทั่วทุกภูมิภาค



2. ธุรกิจบริการทางการเงินและสินเชื่อครบวงจร (Banking Agent & Lending Business)

บริษัทให้บริการทางการเงินครบวงจรด้วยการเป็นตัวแทนธนาคาร (Banking Agent) แก่สถาบันการเงินรวมถึงผู้ให้บริการทางการเงินที่ไม่ใช่สถาบันการเงิน โดยให้บริการรับฝาก-โอน-ถอนเงินสดจากบัญชีได้ พร้อมกับบริการเปิดบัญชีธนาคารด้วยบริการพิสูจน์และยืนยันตัวตนด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-KYC) ผ่านตู้บุญเติม รวมไปถึงการให้บริการสินเชื่อทั้งผู้ประกอบการรายย่อยและบุคคลธรรมดา ในปี 2564 บริษัทได้รับแต่งตั้งเป็นตัวแทนธนาคารทั้งหมด 7 แห่ง และมีจำนวนธุรกรรมฝาก-โอน 22 ล้านรายการ พร้อมกับเริ่มเปิดให้บริการถอนเงินสดผ่านตู้บุญเติมในช่วงปลายปี ซึ่งบริษัทมุ่งเน้นให้ตู้บุญเติมเป็นธนาคารชุมชนที่มีบริการทางการเงินครอบคลุมทุกรูปแบบ มีจุดเด่นที่ผู้บริโภคสามารถเข้าถึงได้ง่ายจากทำเลที่ตั้งใกล้ชุมชน มีการใช้งานสะดวกจากหน้าจอทัชสกรีน รวดเร็วด้วยการจัดการระบบแบบ Real-time และปลอดภัยด้วยระบบดูแลความปลอดภัยขั้นสูง

3. ธุรกิจตู้จำหน่ายสินค้าอัตโนมัติและการกระจายสินค้า (Vending Machine & Distribution Business)

บริษัทมุ่งหน้าที่จะสรรหาสินค้าและบริการ เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้บริโภค โดยเฉพาะช่วงการแพร่ระบาดของโควิด-19 ที่ผู้บริโภคลดการพบปะผู้คน บริษัทได้เริ่มให้บริการติดตั้งตู้ขายสินค้าและบริการอัตโนมัติ อาทิเช่น ตู้จำหน่ายสินค้าและเครื่องดื่มอัตโนมัติที่มีบริการของบุญเติม คาเฟ่อัตโนมัติภายใต้แบรนด์ “เต่าบิน” (เต่าบิน) ตู้ชาร์จยานยนต์ไฟฟ้า (EV Charger) ภายใต้แบรนด์ “EV Net” และธุรกิจกระจายสินค้าให้กับร้านค้าปลีกชุมชน (โชห่วย) ด้วยความเชี่ยวชาญด้านการดูแลจัดการระบบ บริษัทจึงให้บริการดูแลระบบการจัดการของตู้อัตโนมัติทั้งหมดอย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งด้านระบบการชำระเงินและด้านความปลอดภัยทางไซเบอร์ในการป้องกันข้อมูลของลูกค้า สำหรับปี 2564 เป็นปีที่บริษัทได้ร่วมพัฒนาและผลักดันเต่าบินให้ออกสู่ตลาดได้อย่างแข็งแกร่งกว่า 500 จุดบริการทั่วประเทศ



ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และบริการ

บริษัทมีผลิตภัณฑ์และบริการที่หลากหลายเพื่อตอบสนองทุกความต้องการของทุกกลุ่มลูกค้าในทุกชุมชน ซึ่งผลิตภัณฑ์ได้รับการออกแบบอย่างพิถีพิถัน เพื่อให้ลูกค้าได้รับสินค้าบริการที่ต้องการ และได้รับประสบการณ์ที่ดี ทุกครั้งที่ใช้บริการผลิตภัณฑ์ และบริการมีรายละเอียดดังนี้

• ตู้บุญเติม

ให้บริการการชำระเงินทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือการชำระเงินออนไลน์ ที่ใช้งานง่าย สะดวก รวดเร็ว และปลอดภัย



• ตู้บุญเติม Mini ATM

ให้บริการถอนเงินสดผ่านตู้ และการชำระเงินทางอิเล็กทรอนิกส์เฉกเช่นตู้บุญเติม



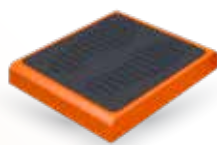
• ตู้บุญเติมพร้อมจำหน่ายชิมมือถือ

บริการจำหน่ายชิมมือถือสามารถเลือกประเภทชิมมือถือหรือโปรโมชันของชิมมือถือที่ผู้ซื้อต้องการได้ และสามารถใช้บริการชิมได้ทันทีหลังผู้ซื้อได้รับชิมมือถือจากตู้บุญเติม



• ตู้บุญเติมพร้อมบริการเปิดบัญชีโดยการพิสูจน์และยืนยันตัวตนด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-KYC)

ให้บริการพิสูจน์และยืนยันตัวตนด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ร่วมกับธนาคาร เพื่อเปิดบัญชีทางอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่จำเป็นต้องไปที่ธนาคาร และรองรับบริการใหม่ที่เพิ่มขึ้นในอนาคต



• เครื่องชั่งน้ำหนัก

ให้บริการชั่งน้ำหนักที่ติดตั้งพร้อมกับตู้บุญเติม สามารถคำนวณดัชนีมวลกาย (BMI) และเก็บประวัติการชั่งน้ำหนักย้อนหลังได้



• บุญเติม เคาน์เตอร์เซอร์วิสและระบบชำระเงินบุญเติม

ให้บริการรับชำระเงินครบทุกบริการจากตู้บุญเติม และเพิ่มบริการการชำระค่าบริการต่างๆ อาทิ การชำระค่าบริการสาธารณูปโภค เช่น ค่าไฟฟ้า ค่าน้ำประปา และการชำระค่าสินค้าเชื่อต่างๆ เช่น บัตรเครดิต สินเชื่อเช่าซื้อรถยนต์ ชำระสินเชื่อ เบี้ยประกัน เป็นต้น

ลักษณะและจุดเด่นของระบบบุญเติม

- ★ จำนวนบริการบนตู้บุญเติม 105 บริการ
- ★ ศูนย์บริการบุญเติม (Boonterm Call Center) หมายเลขโทรศัพท์ 1220 ที่ให้บริการทุกวันตลอด 24 ชั่วโมง
- ★ สามารถใช้บริการในมูลค่าที่น้อย (Micro Transaction) ตั้งแต่ 1 บาทขึ้นไป
- ★ หน้าจอสัมผัสสีสันสวยงามสะดุดตา พร้อมเสียงอธิบายประกอบการใช้งาน และให้บริการถึง 4 ภาษา ได้แก่ ไทย อังกฤษ, เมียนมา และกัมพูชา
- ★ รับเหรียญและธนบัตรได้ทุกรุ่น และมีระบบตรวจสอบเหรียญและธนบัตรปลอม รวมถึงระบบการอัปเดตออนไลน์ เพื่อรองรับการใช้งานเหรียญและธนบัตรรุ่นใหม่
- ★ มีระบบอัปเดตออนไลน์จากระบบงานส่วนกลาง สามารถเพิ่มเติมบริการต่างๆ ให้นักสมัอยู่เสมอ และตอบสนองความต้องการที่หลากหลายของลูกค้าอย่างต่อเนื่อง
- ★ มีระบบจัดการแบบเรียลไทม์ (Real time) สามารถตรวจสอบยอดการทำรายการได้ทันที มีความแม่นยำสูง ถูกต้อง และรวดเร็ว พร้อมระบบรักษาความปลอดภัยตู้และระบบป้องกันการโจรกรรม

• ตู้กดน้ำดื่มสะอาด และเติมเงินมือถือ

บริการกดน้ำดื่มสะอาดที่ผ่าน การกรอง 2 ระบบ Reverse Osmosis และ UV พร้อม บริการรับชำระเงินที่มีครบทุก บริการจากตู้บุญเติม



• ตู้จำหน่ายสินค้า และเครื่องดื่มอัตโนมัติ

ในนามบริษัท ฟอรัท เวนด์ิง จำกัด ให้บริการจำหน่ายเพื่อ จำหน่ายสินค้าประเภทเครื่องดื่ม แบบขวดและกระป๋อง พร้อม ระบบทำความสะอาด รองรับการ ชำระเหรียญ ธนบัตร หรือ QR Code และสามารถให้บริการ การชำระเงินทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือการชำระเงินออนไลน์เฉก เช่นเดียวกับตู้บุญเติม



• ตู้จำหน่ายน้ำมัน อัตโนมัติ

ในนามบริษัท ฟอรัท สมาร์ท ดิสทริบิวชั่น จำกัด ให้บริการ จำหน่ายน้ำมันที่ได้รับรองการ ชั่งตวงจากมาตรฐานจาก กรม ธุรกิจพลังงาน กระทรวง พลังงาน พร้อมฟังก์ชันให้ บริการ การชำระเงินทาง อิเล็กทรอนิกส์ของตู้บุญเติม



• สถานีชาร์จรถไฟฟ้า “EV Net” (Electric Vehicle Charger)

ทำหน้าที่เป็นตัวชาร์จพลังงาน ไฟฟ้าให้กับแบตเตอรี่รถยนต์ที่ใช้พลังงานไฟฟ้า โดยสามารถ แบ่งการชาร์จออกเป็น 2 ประเภท คือ Normal Charge และ Quick Charge พร้อมระบบการ จองล่วงหน้าก่อนเข้ารับบริการ และการรับชำระเงินหลากหลาย ช่องทาง เช่น App lication BeCharger บัตรเครดิต หรือ Mobile Banking



• กระเป๋าเงินอิเล็กทรอนิกส์ “BeWallet”

เป็นแอปพลิเคชันกระเป๋าเงินอิเล็กทรอนิกส์ (e-Wallet) ให้บริการบนโทรศัพท์มือถือรองรับการใช้ บริการ ทั้งระบบ Android และ iOS โดยมีบริการเช่นเดียวกับตู้บุญเติม อีกทั้งยังเป็นช่องทางบริการที่ ใช้ต่อยอดธุรกิจไปสู่ดิจิทัลและเสริมความแข็งแกร่งในระบบนิเวศน์ (Ecosystem) ของบริษัท



เครื่องชงเครื่องดื่มขงสตอัตโนมัติ

• คาเฟ่อัตโนมัติ “เต่าบิน”

เครื่องชงเครื่องดื่มขงสตอัตโนมัติที่เข้ามาเป็นส่วนหนึ่งของการใช้ชีวิตในทุกๆ วันของทุกๆ คน ด้วยเมนูคุณภาพที่ได้รับการรังสรรค์จากบาร์istasมืออาชีพกับวัตถุดิบชั้นยอดผ่านการคัดสรรอย่างละเอียด ผ่านเครื่องที่มีการออกแบบเครื่องอันปราณีตและนวัตกรรมที่ทันสมัยจากฝีมือคนไทย ขงสตแก้วต่อแก้วก่อนเสิร์ฟสู่มือลูกค้า เพื่อให้การดื่มของทุกคนเป็นการดื่มรสชาติของความอร่อย

ลักษณะและจุดเด่นของคาเฟ่อัตโนมัติ

- เมนูร้อน เย็น บั่น มากกว่า 170 เมนู
- ปรับแต่งรสชาติได้ด้วยตนเอง
- พื้นที่ติดตั้ง 1 ตารางเมตร
- มากกว่า 34 อนุสิทธิบัตร
- รองรับการใช้งานทุกประเภท
- ฟังก์ชันเสริมเช่นเดียวกับตู้บุญเดิม
- ระบบ Loyalty Program
- Boonterm Call Center 1220





บริการใหม่ ปี 64

ประเภทบริการ

บริษัทตระหนักถึงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโควิด-19 ที่มีผลต่อพฤติกรรมผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงและความต้องการที่เปลี่ยนไป ภายใต้การดำเนินงานของบริษัทที่ให้ความสำคัญของลูกค้าทุกกลุ่ม บริษัทจึงมุ่งเน้นการจัดหาและพัฒนาคุณภาพการบริการ พร้อมกับการนำเสนอบริการที่หลากหลาย และสอดคล้องกับความต้องการของลูกค้าทุกกลุ่มลูกค้า และด้วยระบบออนไลน์ที่มีระบบเชื่อมต่อซีพียูเวอร์กับผู้ใช้บริการโดยตรง บริษัทจึงสามารถตรวจสอบยอดการทำรายการได้ทันทีและจัดเก็บข้อมูลด้วยระบบการบริหารจัดการแบบออนไลน์ ทำให้บริษัทมีความสามารถในการเพิ่มเติมหรือปรับเปลี่ยนรูปแบบการให้บริการได้อย่างสะดวก อีกทั้งเป็นการสร้างความสามารถในการแข่งขันของบริษัทในระยะยาวและนำไปสู่การเติบโตของธุรกิจที่ยั่งยืน บริษัทมุ่งหน้าเพิ่มบริการและผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ ในหลากหลายอุตสาหกรรม โดยมีรายละเอียดดังนี้

บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่

บริษัทให้บริการรับชำระค่าบริการให้แก่ผู้ให้บริการเครือข่ายมือถือผ่านตู้บุญเติมและเคาเตอร์แคชเชียร์ ทั้งบริการรับชำระค่าโทรศัพท์ในระบบ Prepaid ค่าบริการแพ็คเกจอินเทอร์เน็ต และบริการจำหน่ายซิมมือถือ เป็นต้น เพื่อให้ลูกค้าสามารถเข้าถึงบริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ได้อย่างสะดวก บริษัทยังคงมุ่งเน้นการรักษาฐานลูกค้าพร้อมกับเพิ่มบริการใหม่ให้แก่กลุ่มลูกค้าหลักของบุญเติมอย่างต่อเนื่อง



- บริการจำหน่ายซิมเอไอเอส ซิมคุ้มเวอร์

บุญเติมร่วมกับเอไอเอส เพิ่มความหลากหลายของบริการจำหน่ายซิมเอไอเอส เปิดจำหน่ายซิมซูเปอร์เน็ตและซิมคุ้มเวอร์ซิมง่าย พร้อมเปิดใช้งานได้ทันทีที่ตู้จำหน่ายซิมบุญเติมทั่วประเทศ



- บริการจำหน่ายซิมดีแทค ซิมสุขใจ

บุญเติมร่วมกับดีแทค ขยายพื้นที่จำหน่ายซิมสุขใจของดีแทคที่ร้านค้าบุญเติมในพื้นที่จังหวัดนครราชสีมาและสกลนครกว่า 170 ร้านค้า พร้อมเปิดใช้งานได้ทันที พิเศษ! เพียงเติมเงินที่ตู้บุญเติม 59 บาท รับเน็ตไม่อั้น 4Mbps นาน 7 วัน

บริการเติมเงินกระเป๋าเงินอิเล็กทรอนิกส์

บริษัทเล็งเห็นถึงพฤติกรรมผู้บริโภคที่เปลี่ยนไปใช้กระเป๋าเงินอิเล็กทรอนิกส์เพิ่มขึ้น บริษัทจึงมีบริการเติมเงินกระเป๋าเงินอิเล็กทรอนิกส์ให้แก่ผู้ให้บริการมากถึง 6 ผู้ให้บริการ ซึ่งรองรับผู้ใช้บริการมากกว่า 90% ของประเทศ

- บริการเติมวอลเล็ต SABUY Money

บุญเติมร่วมกับบริษัทสบาย เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) เปิดบริการเติมเงินเข้า SABUY Money Wallet ผ่านตู้บุญเติม เริ่มต้น 20 บาท



บริการรับชำระบิล

บริษัทให้บริการรับชำระบิลค่าสินค้าและบริการ รวมถึง ชำระบิลบัตรเครดิต ค่าสาธารณูปโภค อาทิ ค่าน้ำ ประปา ค่าไฟฟ้า ให้แก่ทุกหน่วยงาน ทั้งภาครัฐและภาคเอกชนผ่านตู้บุญเติม และ เคาท์เตอร์แคชเชียร์



- บริการรับชำระบิลค่าไฟฟ้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค บุญเติม ร่วมกับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค หรือ PEA เปิดให้บริการชำระค่าไฟฟ้าผ่านเคาน์เตอร์แคชเชียร์ “CenPay powered by บุญเติม” กว่า 1,700 จุด เพิ่มความสะดวกสำหรับชำระบิลค่าไฟฟ้า โดยสามารถชำระค่าไฟฟ้าเกินกำหนดได้ เพียงแจ้งหมายเลขผู้ใช้ไฟฟ้า 12 หลัก ที่จุดบริการภายในห้างสรรพสินค้าและร้านสะดวกซื้อในเครือเซ็นทรัล



- บริการรับชำระค่าสินค้าและบริการ ผ่านช่องทาง CenPay powered by บุญเติม

บุญเติมร่วมกับ CenPay ของกลุ่มเซ็นทรัล เปิดให้บริการจุดรับชำระเงินค่าสินค้าและบริการ ณ จุดให้บริการเคาน์เตอร์แคชเชียร์ ภายใต้เครื่องหมายการค้า “CenPay powered by บุญเติม” เพิ่มจุด Touch Point นอกจาก “ตู้บุญเติม” ขยายเคาน์เตอร์แคชเชียร์เพิ่มขึ้นด้วยจุดบริการมากกว่า 1,700 จุด ทั่วประเทศ ภายในห้างสรรพสินค้าและร้านสะดวกซื้อในเครือเซ็นทรัล พร้อมเปิดให้บริการกว่า 1,300 รายการ

บริการจำหน่ายเครื่องดื่มขงสด



คาเฟ่อัตโนมัติ “เต่าบิน” ได้เริ่มออกสู่ตลาดในปี 2564 และได้รับความนิยมเป็นอย่างมาก ทั้งเรื่องของรสชาติ เมนูที่หลากหลาย ความสะดวกในการเข้าถึง รวมถึงความสวยในการออกแบบผลิตภัณฑ์ ที่ลูกค้าสามารถร่วมถ่ายรูปและแชร์ประสบการณ์ผ่านสังคมออนไลน์ ได้อย่างสนุกสนาน

บริการสถานีชาร์จรถยนต์ไฟฟ้า



บริษัทเล็งเห็นโอกาสสำหรับอุตสาหกรรมรถยนต์ไฟฟ้า ที่จะเข้ามามีบทบาทอย่างมากในอนาคตอันใกล้ บริษัทจึงได้ร่วมพัฒนาและออกแบบระบบการจัดการของสถานีชาร์จรถยนต์ไฟฟ้า ภายใต้แบรนด์ “EV Net” และด้วยต้นทุนต่ำจากที่เป็นผลิตภัณฑ์ในเครือ FORTH ทำให้บริษัทมีความได้เปรียบในการดำเนินธุรกิจนี้

บริการประกันภัย

บริษัทให้ความสำคัญแก่การใช้ชีวิตประจำวันของทุกคน บริษัทจึงร่วมกับผู้ให้บริการประกันวินาศภัยจัดหาประกันเพื่อช่วยเหลือลูกค้าและตัวแทนบริการที่มีความสนใจด้านประกันภัยและต้องการเพิ่มหลักประกันให้กับชีวิต ด้วยค่าเบี้ยเริ่มต้นต่ำแต่มีการคุ้มครองคุ้มครองค่า โดยสามารถชำระค่าเบี้ยประกันผ่านช่องทางของบริษัท



• บริการแจกประกันชีวิตฟรี กรุงไทย-แอกซ่า สำหรับตัวแทนบุญเดิม

บุญเดิมร่วมกับบริษัท กรุงไทย-แอกซ่าประกันชีวิต จำกัด (มหาชน) มอบประกันชีวิตฟรี สำหรับตัวแทนบุญเดิม เพื่อช่วยเหลือและสนับสนุนการเข้าถึงประกันชีวิต รวมถึงร่วมสร้างหลักประกันความมั่นคงปลอดภัยให้กับตัวแทนบุญเดิมและบุคคลในครอบครัว ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม - 31 ธันวาคม 2564



• บริการซื้อประกันอุบัติเหตุส่วนบุคคล

บุญเดิมร่วมกับบริษัท ทีคิวเอ็ม อินซัวร์รันส์ โบรคเกอร์ จำกัด เปิดให้บริการชำระค่าเบี้ยประกันอุบัติเหตุส่วนบุคคลผ่านบุญเดิม เพื่อเป็นอีกหนึ่งช่องทางในการให้บริการชำระค่าเบี้ยประกัน และเป็นทางเลือกให้แก่ลูกค้าบุญเดิมสามารถเข้าถึงประกันได้ง่าย สะดวก รวดเร็วมากยิ่งขึ้น



• สนับสนุนการแจกประกันอุบัติเหตุและโควิด 19 ฟรี

บุญเดิมร่วมกับบริษัท ทีคิวเอ็ม อินซัวร์รันส์ โบรคเกอร์ จำกัด มอบประกันอุบัติเหตุและโควิด-19 ฟรี (รับประกันโดยกรุงเทพประกันภัย) สำหรับลูกค้าบุญเดิม แทนความห่วงใยและสร้างหลักประกันความมั่นคงปลอดภัยในการเดินทางช่วงเทศกาลสงกรานต์ และวิกฤตโควิด-19 ที่แพร่ระบาดในประเทศไทย ตั้งแต่วันที่ 7 เมษายน - 31 พฤษภาคม 2564



• บริการประกันไฟเลือกออกและประกันโรคร้ายจากยุง

บุญเดิมร่วมมือกับบริษัท ทีคิวเอ็ม อินซัวร์รันส์ โบรคเกอร์ จำกัด เปิดให้บริการชำระค่าเบี้ยประกันไฟเลือกออกและประกันโรคร้ายจากยุง (รับประกันโดยกรุงไทย-แอกซ่า) ผ่านบุญเดิม ตั้งแต่วันที่ 5-31 สิงหาคม 2564 เพื่อเป็นอีกหนึ่งช่องทางและทางเลือกให้กับลูกค้าบุญเดิม สามารถเข้าถึงประกันได้โดยง่าย สะดวก รวดเร็ว ตลอด 24 ชั่วโมง

35,729.46
22,479.68

บริการทางการเงิน

บริษัทมุ่งมั่นพัฒนาและ
จัดหาระบบทางการเงินเพิ่ม
เติมอย่างต่อเนื่อง ในปี 2564
บริษัทได้รับเป็นการแต่งตั้งเป็น
ตัวแทนธนาคารเป็นผู้ให้บริการ
ทางการเงินแบบครบวงจร
ให้แก่ 7 ธนาคาร ซึ่งลูกค้า
สามารถเลือกใช้บริการทางการเงิน
ฝาก-โอน-ถอนเงินสด และ
ทำธุรกรรม e-KYC ผ่านจุด
บริการบุญเติมทั้งตู้บุญเติมและ
เคาน์เตอร์แคชเชียร์ได้อย่าง
สะดวก รวมถึงบริการสินเชื่อ
ที่ครอบคลุมทุกความต้องการ
ของลูกค้า



• บริการฝาก-โอนเงิน ธนาคารซีไอเอ็มบี ไทย

บุญเติมร่วมกับธนาคารซีไอเอ็มบี ไทย เปิดให้บริการ
ฝาก-โอนเงินเข้าบัญชีธนาคารซีไอเอ็มบี ไทย ไม่มีจำนวนเงิน
ขั้นต่ำในการฝาก-โอน



• บริการยืนยันตัวตน ธนาคารไทยพาณิชย์

บุญเติมร่วมกับธนาคารไทยพาณิชย์ ส่งเสริมการออม
เงิน และเพิ่มความสะดวกให้กับลูกค้าธนาคาร ด้วยการเปิด
ให้บริการยืนยันตัวตน เพื่อเปิดบัญชีเงินฝากออนไลน์ธนาคาร
ไทยพาณิชย์



• บริการถอนเงิน ธนาคารกสิกรไทย

บุญเติมร่วมกับธนาคารกสิกรไทย เพิ่มความสะดวกสบายให้
กับลูกค้าที่อยู่ในพื้นที่ห่างไกลจากสาขานาคร และตู้ ATM เปิดให้
บริการถอนเงินสดผ่านแอปพลิเคชัน K PLUS ที่ตู้บุญเติม Mini ATM
ด้วยการถอนเงินสดเริ่มต้นที่ 20 บาท ไม่ต้องใช้บัตรเอทีเอ็ม ได้ตลอด
24 ชั่วโมง



• บริการสินเชื่อโทรศัพท์มือถือ

บุญเติมร่วมกับบริษัท กสิกร บิซิเนส-เทคโนโลยี กรุ๊ป (KBTC)
ในเครือธนาคารกสิกรไทย, ไทยซัมซุง อิเลคโทรนิคส์ และ ทีจี เซลล์
ลาร์เวิลด์ (TG FONE) เปิดบริการสินเชื่อโทรศัพท์มือถือให้กับลูกค้า
คนพิเศษของตู้บุญเติม รับสิทธิ์ผ่อนชำระโทรศัพท์ Samsung Galaxy
A12 ด้วยบัตรเครดิตประชาชน เพียงใบเดียว ผ่านช่องทางจำหน่ายร้าน
TG FONE ที่ครอบคลุมทั่วประเทศ

บริการไลฟ์สไตล์

บริษัทมุ่งเน้นการจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการที่ตอบโจทย์ทุกด้านของการใช้ชีวิตให้แก่กลุ่มลูกค้า โดยบริษัทมีการศึกษาจากพฤติกรรมของลูกค้าจากฐานข้อมูลเชิงลึกเพื่อเข้าใจลูกค้าและสรรหาผลิตภัณฑ์และบริการที่ตรงตามความต้องการ พร้อมกันนี้ได้รับประสบการณ์ที่ดีจากการให้บริการอย่างถึงที่สุด



• บริการดูดวงหมอดัง(Horosociety)

บุญเดิมร่วมกับบริษัท ไฮโซโซไซตี้ จำกัด เปิดให้บริการดูดวงหมอดังที่บุญเดิม โดยสามารถเลือกดูดวงกับหมอดังต่างๆ ได้มากมาย อาทิ แมนนารีน, หมอวัง หมออุณิศา, อาจารย์นำเลขบุคคล, หมอเซอร์ เป๊ะเวอร์, หมอฝ่าย The Magic Queen, แก้วตา เม้าต์ดวง, อาจารย์บาส 7th Sense และหมอแมค ชันเทพ เพื่อให้บริหารดูดวงและพยากรณ์ดวงชะตาในรูปแบบที่หลากหลาย



• บริการสมัคร SMS Subscription

บุญเดิมร่วมกับบริษัท จีเอ็มเอ็ม แกรมมี่ จำกัด (มหาชน) เปิดให้บริการสมัครรับ SMS Subscription ในกลุ่มดูดวงหมอดัง คลิปเด็ด ข่าวบันเทิง และเคล็ดลับน่ารู้ ได้เพิ่มบริการรับสมัคร SMS Subscription ยิปซี่ไซค์, ดวงการเงิน, เลขดีสิริมงคล, ละคร 25 ลำยอง, Horo Daily อาจารย์ช้าง



• บริการรับชำระเงินสมทบประกันสังคมมาตรา 40

บุญเดิมร่วมกับสำนักงานประกันสังคมเปิดให้บริการรับชำระเงินสมทบประกันสังคม มาตรา 40 ผ่านบุญเดิม เพื่อเป็นอีกหนึ่งช่องทางและทางเลือกให้ผู้ประกันตนเลือกชำระเงินสมทบ โดยไม่เสียค่าธรรมเนียม ผู้ประกันตนสามารถทำการชำระเงินสมทบด้วยตนเองที่หน้าบุญเดิม



• บริการโหวต The Star Idol

บุญเดิมร่วมกับบริษัท จีเอ็มเอ็ม แกรมมี่ จำกัด (มหาชน) เปิดให้บริการโหวตผู้สมัครประกวดคัดเลือกศิลปิน โครงการ The Star Idol ผ่านบุญเดิม โดยมีแพ็คเกจให้เลือกโหวต 2 รูปแบบ คือ 1 โหวต ราคา 6 บาท และ 10 โหวต ราคา 60 บาท โดยเปิดให้บริการโหวต ตั้งแต่วันที่ 9 พฤศจิกายน - 5 ธันวาคม 2564

บริการไลฟ์สไตล์



- บริการแลกแต้ม Blue Card เป็นเครดิตบุญเติม
บุญเติมร่วมบริษัท ปตท.น้ำมันและการค้าปลีก จำกัด (มหาชน) หรือ "Blue Card" เพิ่มสิทธิพิเศษสำหรับสมาชิก "Blue Card" ได้แลกคะแนนสะสมเป็น เครดิตบุญเติม สำหรับจ่ายบิล เติมเงิน เติมเกมที่บุญเติม



- บริการแลกแต้ม Davco เป็นเครดิตบุญเติม
บุญเติมร่วมกับบริษัท ชีวภัณฑ์ (ประเทศไทย) จำกัด หรือ ผู้ผลิตและจำหน่ายเคมีภัณฑ์แบรนด์ "Davco" เพิ่มสิทธิพิเศษสำหรับสมาชิกเดฟโก้ ได้แลกคะแนนสะสมเป็นเครดิตบุญเติม สำหรับจ่ายบิล เติมเงิน เติมเกมที่บุญเติม



- บริการแลกแต้ม PT Max Card เป็นเครดิตบุญเติม
บุญเติมร่วมกับบริษัท พีทีจี เอ็นเนอยี จำกัด (มหาชน) หรือ "PT Max Card" เพิ่มสิทธิพิเศษสำหรับสมาชิก "PT Max Card" ได้แลกคะแนนสะสมเป็น เครดิตบุญเติม สำหรับจ่ายบิล เติมเงิน เติมเกมที่บุญเติม



กิจกรรมส่งเสริมการขายในปี 2564

บริษัทมุ่งเน้นการสร้างการรับรู้ให้แก่ผู้บริโภคทั่วไปทั้งกลุ่มลูกค้าปัจจุบันและกลุ่มลูกค้าใหม่ที่น่าสนใจในบริการให้ได้เข้ามาลองใช้บริการเพื่อได้รับประสบการณ์ที่ดีผ่านช่องทางบริการต่างๆ เพื่อให้เกิดความผูกพัน (Engagement) และบอกต่อสู่คนรอบตัว ทำให้บริการของบุญเติมเป็นตัวเลือกแรกที่ลูกค้าเลือกใช้บริการ



ชื่อแคมเปญ : **บุญเติม รีวอร์ด**

ระยะเวลา : 1 มีนาคม - 31 ธันวาคม 2564

รายละเอียด : ลูกค้าใช้บริการทุกบริการที่บุญเติม 1 ครั้ง รับ 1 แด้ม นำแด้มไปแลก ลุ้น สูดคัม ถึง 3 ต่อ ของรางวัลรวมมูลค่ากว่า 3 ล้านบาท

ต่อที่ 1 : แลกฟรี ทุกเดือน อาทิ ชั่งน้ำหนักฟรี, เป๊ปซี่, ไวไวคิก, ค่าโทร 20 บาท และ เครดิต 20 บาท (1 เบอร์ 1 สิทธิ)

ต่อที่ 2 : ใช้ 9 แด้ม ลุ้นทุก 2 เดือน: ค่าโทร 100 บาท, เครดิต 100 บาท และโทรศัพท์มือถือ (ไม่จำกัดสิทธิ)

ต่อที่ 3 : ใช้ 4 แด้ม ลุ้นรางวัลใหญ่สิ้นปี: ค่าโทร 100 บาท, เครดิต 100 บาท, ส่วนลดเติมน้ำมัน 100 บาท, โทรศัพท์มือถือ, สร้อยคอทองคำ และรถจักรยานยนต์ (ไม่จำกัดสิทธิ)



ชื่อแคมเปญ : **บุญเติม รีวอร์ด ให้มากกว่า**

ระยะเวลา : 1 มีนาคม - 31 ธันวาคม 2564

รายละเอียด : ลูกค้าใช้บริการฝาก-โอนเงิน, ซื้อโปร/แพ็คเกจเสริม หรือเติมวอลเลทที่บุญเติมทุกครั้ง หลังจากทำรายการสำเร็จ ได้รับ 1 สิทธิ เพื่อลุ้นรางวัลทองคำ 5,000 บาท จำนวน 10 รางวัลต่อเดือน รวม 10 เดือน รวมมูลค่า 500,000 บาท



ชื่อแคมเปญ : **รวมแสบในไอเอส**

ระยะเวลา : 21 มิถุนายน - 30 กันยายน 2564

รายละเอียด : ซื้อแพ็คเกจเสริมไอเอส, โปรแรงไอเอส, และคอมโบแพ็คเกจ (เติมเงิน+แพ็คเกจเสริม) รับสิทธิลุ้นโชคทองทุกสัปดาห์ รางวัลรวมมูลค่ากว่า 1 ล้านบาท ได้แก่ ทองคำมูลค่า 100,000 บาท, ทองคำมูลค่า 10,000 บาท, ทองคำมูลค่า 3,000 บาท, แพ็คเกจเสริม 1 GB, และค่าโทรฟรี มูลค่า 30 บาท



ชื่อแคมเปญ : **ซื้อซิมไอเอส รับโบนัสคืน 50%**

ระยะเวลา : 1 กันยายน - 31 ธันวาคม 2564

รายละเอียด : ซื้อซิมไอเอส วัน-ทู-คอล เมื่อเปิดซิมใหม่ และเติมเงินที่บุญเติมครั้งแรก ภายในวันที่เปิดเบอร์ ได้รับโบนัสเงิน คืน 50% (สูงสุด 50 บาท) จากยอดเติมเงินครั้งแรก โดยโบนัสเงินคืนจะสามารถใช้เป็นค่าโทรและ SMS



ชื่อแคมเปญ : **ซื้อซิมเอไอเอส ฟรีค่าธรรมเนียม**

ระยะเวลา : 1 พฤษภาคม - 30 มิถุนายน 2564

รายละเอียด : ซื้อซิมเอไอเอส วัน-ทู-คอล เมื่อเปิดซิมเติมเงินใหม่ และเติมเงินที่ตู้บุญเติม 20 บาทขึ้นไป ฟรีค่าธรรมเนียมเติมเงิน โดยคืนค่าธรรมเนียมเติมเงินเป็นเครดิตที่ตู้บุญเติม



ชื่อแคมเปญ : **ดีแทค แจกรวยปรี๊ด ส่งท้ายปี**

ระยะเวลา : 1 พฤศจิกายน - 30 ธันวาคม 2564

รายละเอียด : เติมเงิน ซื้อโปรเสริมดีแทค รับโชค 2 ชั้น
รวมมูลค่ากว่า 2 ล้านบาท รับคืนค่าธรรมเนียมและลุ้นรับทองทุกเดือน ประกอบด้วย สร้อยคอทองคำ มูลค่า 100,000 บาท และสร้อยคอทองคำ มูลค่า 5,000 บาท



ชื่อแคมเปญ : **เติมเงินดีแทค 100 บาทขึ้นไป รับฟรีโบนัส 50%**

ระยะเวลา : 1 - 31 พฤษภาคม 2564

รายละเอียด : เติมเงินดีแทค 100 บาทขึ้นไป รับฟรีโบนัส 50% ใช้เป็นค่าโทรหรือค่านิต์ ได้นาน 3 วัน



ชื่อแคมเปญ : **เติมเงินครบ ทบเน็ตให้ กับดีแทค**

ระยะเวลา : 20 ตุลาคม - 30 พฤศจิกายน 2564

รายละเอียด : เติมเงินดีแทค แล้วกดหมายเลขเพื่อรับสิทธิ์
เติมเงิน 100 บาท รับเน็ต 500MB, เติมเงิน 200 บาท รับเน็ต 1GB รับเน็ตฟรีที่ความเร็วสูงสุดนาน 24 ชั่วโมง



ชื่อแคมเปญ : **ดีแทค แจกโบนัสสิ้นปี**

ระยะเวลา : 8 ธันวาคม 2564 - 8 มกราคม 2565

รายละเอียด : เติมเงินดีแทค แจกโบนัสคืนค่าธรรมเนียมเป็นค่าโทรหรือค่านิต์ สูงสุด 400 บาท ใช้ได้นาน 3 วัน



ชื่อแคมเปญ : **เติมทรูมันนี่ วอลเล็ท ได้ทรูพอยท์ ได้แต้มบุญเต็ม**

ระยะเวลา : 4 ตุลาคม - 30 พฤศจิกายน 2564

รายละเอียด : ลูกค้าใหม่ทรูมูฟเอช เมื่อเติมทรูมันนี่ วอลเล็ท 10 บาท รับ 1 ทรูพอยท์ พร้อมรับแต้มบุญเต็ม รีวอร์ด 1 แต้ม



ชื่อแคมเปญ : **เติมเงินเข้า ShopeePay รับค่าธรรมเนียมคืนฟรี**

ระยะเวลา : 1 มีนาคม - 31 มีนาคม 2564

รายละเอียด : ลูกค้าที่เติมเงินเข้า ShopeePay ที่ตู้บุญเติม ทุกมูลค่า ได้รับ coins คืนเข้าบัญชี ShopeePay สูงสุดไม่เกินจำนวน 2 coins สำหรับลูกค้าเก่า และสูงสุดไม่เกินจำนวน 4 coins สำหรับลูกค้าใหม่



ชื่อแคมเปญ : **เติมเงิน ShopeePay รับคูปองเงินคืน 10 บาท**

ระยะเวลา : 6 ธันวาคม - 24 ธันวาคม 2564

รายละเอียด : เมื่อเติมเงิน ShopeePay ที่ตู้บุญเติม รับคูปองเงินคืน 10 บาท คูปองนำไปใช้เติมเกม Free Fire 1 สิทธิต่อ 1 บัญชี ShopeePay



ชื่อแคมเปญ : **ฝาก-โอนบิ๊บบ รับโชคทอง กับ KBank**

ระยะเวลา : 1 เมษายน - 30 มิถุนายน 2564

รายละเอียด : เมื่อลูกค้าทำรายการฝาก-โอนเงิน เข้าบัญชีธนาคาร กสิกรไทย ที่ตู้บุญเติม รับโชค 2 ต่อทุกเดือน รางวัล รวมมูลค่ากว่า 200,000 บาท ลุ้นเติมเงินมือถือฟรี 300 บาท และสร้อยคอทองคำหนัก 1 สลึง

ชื่อแคมเปญ : **ฝาก-โอนเงิน กับ KBank คืนค่าธรรมเนียม 50%**

ระยะเวลา : 1 - 31 กรกฎาคม 2564

รายละเอียด : คืนค่าธรรมเนียม 50% สำหรับเบอร์ใหม่ เมื่อทำรายการฝาก-โอนเงิน กับ KBank ครั้งแรก ที่ตู้บุญเติม



ชื่อแคมเปญ : **ฝาก-โอนเงิน ลุ้นรับเงิน รับทอง กับ KBank**

ระยะเวลา : 1 ตุลาคม - 31 ธันวาคม 2564

รายละเอียด : เมื่อลูกค้าทำรายการฝาก-โอนเงินเข้าบัญชีธนาคารกรุงไทย ที่ตู้บุญเติม รับสิทธิ์ลุ้น 2 ต่อ รางวัลรวมมูลค่ากว่า 165,000 บาท ลุ้นรับเครดิตคืนฟรี 300 บาท และสร้อยคอทองคำ มูลค่า 2,500 บาท



ชื่อแคมเปญ : **เปิดบัญชีเงินฝาก K-eSavings และ ยืนยันตัวตน รับเครดิตเงินคืน 100 บาท**

ระยะเวลา : 1 - 31 ธันวาคม 2564

รายละเอียด : เมื่อลูกค้าเปิดบัญชีเงินฝากออนไลน์ K-eSavings ผ่าน K PLUS และทำรายการยืนยันตัวตนที่ตู้บุญเติม รับเครดิตเงินคืน 100 บาท



ชื่อแคมเปญ : **ถอนเงินที่ตู้บุญเติมผ่านแอปพลิเคชัน K PLUS รับเครดิตเงินคืน 5 บาท**

ระยะเวลา : 15 ธันวาคม 2564 - 15 มกราคม 2565

รายละเอียด : เมื่อลูกค้าทำรายการถอนเงินสดผ่านแอปพลิเคชัน K PLUS ที่ตู้ถอนเงินบุญเติม รับเครดิตเงินคืน 5 บาท ทุกครั้งที่ทำรายการ



ชื่อแคมเปญ : **ฝาก-โอนเข้าบัญชีธนาคารออมสิน รับแต้ม X2**

ระยะเวลา : 1 เมษายน - 31 พฤษภาคม 2564

รายละเอียด : ลูกค้าใช้บริการฝาก-โอนเงินเข้าบัญชีธนาคารออมสิน ที่ตู้บุญเติม รับแต้มบุญเติม รีวอร์ด 2 แต้ม (ปกติ 1 แต้ม)



ชื่อแคมเปญ : **ฝาก-โอนเงิน เข้าบัญชีธนาคารกรุงศรี ผ่านตู้บุญเติม ลุ้นรับทอง**

ระยะเวลา : 1 เมษายน - 30 มิถุนายน 2564

รายละเอียด : ลูกค้าทำรายการฝาก-โอนเข้าบัญชีธนาคารกรุงศรี ลุ้นโชคทองทุกเดือน รางวัลมูลค่ารวมกว่า 1 แสนบาท ลุ้นรับสร้อยคอทองคำหนัก 1 สลึง



ชื่อแคมเปญ : **ฝาก-โอนเงิน กับ SCB แอปปี แด้มX2**
 ระยะเวลา : 1 - 30 มิถุนายน 2564
 รายละเอียด : ลูกค้าใช้บริการฝาก-โอนเงินเข้าบัญชีธนาคารไทยพาณิชย์ ผ่านตู้บุญเติม รับแต้มบุญเติม รีวอร์ด 2 แด้ม (ปกติ 1 แด้ม)



ชื่อแคมเปญ : **ฝาก-โอนเงิน เข้าบัญชีธนาคารซีไอเอ็มบีไทย รับโชค 2 ต่อ**
 ระยะเวลา : 4 ตุลาคม - 31 ธันวาคม 2564
 รายละเอียด : ลูกค้าใช้บริการฝาก-โอนเงิน เข้าบัญชีธนาคาร ซีไอเอ็มบี ไทย ผ่านตู้บุญเติมทั่วประเทศ รับโชค 2 ต่อ รับค่าธรรมเนียมเครดิตเงินคืน 5 บาท และรับแต้มบุญเติมรีวอร์ด 2 แด้ม (จากปกติ 1 แด้ม)



ชื่อแคมเปญ : **จ่ายบิลไฟฟ้า ลุ้นรับมือถือ**
 ระยะเวลา : 1 เมษายน - 30 มิถุนายน 2564
 รายละเอียด : เมื่อลูกค้าจ่ายบิลค่าไฟ ของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคที่ตู้บุญเติม รับสิทธิ์ลุ้นรับโทรศัพท์มือถือ Vivo Y91C 1 สิทธิ์



ชื่อแคมเปญ : **โครงการคุ้มครองไว้อุ่นใจกว่า**
 ระยะเวลา : 1 พฤศจิกายน 2564 - 31 มกราคม 2565
 รายละเอียด : ลูกค้าชำระค่าเบี้ยประกันอุบัติเหตุส่วนบุคคล เบี้ยราคา 123 บาทต่อปีที่ตู้บุญเติม แล้วส่งต่อความห่วงใยโดยการแนะนำเพื่อนให้มาชำระเบี้ยประกันอุบัติเหตุส่วนบุคคล ได้รับเครดิตเงินคืน 10 บาท



ชื่อแคมเปญ : **เติมเพลิน ลุ้น Play**
 ระยะเวลา : 1 มีนาคม - 31 พฤษภาคม 2564
 รายละเอียด : เมื่อลูกค้าใช้บริการเติมวอลเล็ตผ่านตู้บุญเติม มีสิทธิ์ลุ้นของรางวัลทุกเดือน รางวัลเครื่องเล่นเกม PS5 Standard จำนวน 3 รางวัล และเครื่องเล่นเกม New Nintendo Switch จำนวน 9 รางวัล รวมมูลค่ากว่า 2 แสนบาท



กิจกรรมการตลาดที่สำคัญในปี 2564



“บุญเติม” จัดหนักอัดแถมเปี่ยมยาว คั่นกำไร เอาใจลูกค้าตลอดทั้งปี ประกาศเปิดตัว “บุญเติม รีวอร์ด” สมแต้มแลกของ ยิ่งเติมมาก ยิ่งมีสิทธิ์มาก

บุญเติมปรับกลยุทธ์การตลาด จัดแคมเปญตอบแทนลูกค้าคนสำคัญ ชู “บุญเติม รีวอร์ด” โปรแกรมสะสมแต้มรูปแบบใหม่ ยิ่งเติมมาก ยิ่งมีสิทธิ์มาก ลุ้นรับรางวัล 4 ต่อ รวมมูลค่ากว่า 3 ล้านบาท เอาใจลูกค้าตลอดปี สร้างตำแหน่งทางการตลาดที่แข็งแกร่ง มุ่งรักษาฐานลูกค้าเดิม เพิ่มความถี่การใช้บริการ พร้อมขยายฐานลูกค้าใหม่ กระตุ้นยอดขายบริการผ่านบุญเติมทั่วประเทศ



FSMART ร่วมกับ SABUY เปิดช่องทางบริการเติม E-WALLET SABUY MONEY เพิ่มที่บุญเติม พร้อมจับมือสู่ “SYNERGY FOR SUSTAINABLE GROWTH”

FSMART เปิดให้บริการเติมเงินเข้า SABUY Money Wallet และจับมือ SABUY ปรับโฉมธุรกิจให้บริการช่องทางอัตโนมัติและบริการทางการเงิน มัดรวมจุดแข็ง ต่อยอดความเชี่ยวชาญ ขยายบริการด้วยจุดแข็งด้านทำเลมากกว่า 2 แสนจุดทั่วประเทศ สร้างมูลค่าตลาดด้านช่องทางบริการอัตโนมัติ และการเงินครบวงจรให้เติบโตต่อเนื่อง เตรียมพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงด้านธุรกิจบริการอัตโนมัติแห่งอนาคต



สงกรานต์กลับบ้าน - ท่องเที่ยวอุ่นใจ ได้รับความคุ้มครองที่ “บุญเติม” จ่ายครบจบทุกกรณี ทั่วไทย

บุญเติมเล็งเห็นความสำคัญของนโยบายภาครัฐ โดยเฉพาะคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.) ที่ส่งเสริมการทำประกันภัยรายย่อย (ไมโครอินชัวร์نس) นำระบบประกันภัยเข้าสู่ชุมชน บริษัทจึงได้ร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการเป็นจุดรับประกันฟรี ที่ “บุญเติม” เพื่อให้ประชาชนในทุกระดับที่อยู่ในพื้นที่ห่างไกลได้เข้าถึงและได้รับความคุ้มครอง รวมถึงได้รับสิทธิประโยชน์ต่างๆ จากการประกันภัย ซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อผู้เอาประกัน



พนักงาน 4 องค์การ บัญชีเติม-ซัมซุง-KBTG-TG FONE คั่นกำไรให้ลูกค้าคนพิเศษ รับสิทธิ์ผ่อนชำระโทรศัพท์มือถือ

4 องค์การใหญ่ นำโดย ฟอรั่ม สมาร์ท เซอร์วิส, ซัมซุง อิเลคทรอนิกส์, TG FONE และ KBTG ประกาศความร่วมมือครั้งสำคัญ พนักงานคั่นกำไรให้บริการรูปแบบใหม่ให้กับลูกค้าคนพิเศษของบัญชีเติม รับสิทธิ์ผ่อนชำระโทรศัพท์มือถือ Samsung Galaxy A12 เพียงเดือนละ 248 บาท นาน 24 เดือน ด้วยบัตรประชาชนเพียงใบเดียว มุ่งเจาะกลุ่มเป้าหมายบัญชีเติม ที่ต้องการผ่อนชำระโทรศัพท์มือถือโดยไม่ต้องใช้บัตรเครดิต



กสิกรไทยจับมือฟอรั่ม สมาร์ท ให้บริการถอนเงินที่ "ตู้บัญชีเติม" ผ่าน K PLUS ครั้งแรก

ธนาคารกสิกรไทยร่วมกับบัญชีเติมขยายจุดให้บริการเคแบงก์ เซอร์วิส (KBank Service) ด้วยบริการถอนเงินสดที่ตู้บัญชีเติมผ่าน K PLUS ได้เป็นครั้งแรก ตอกย้ำความมุ่งมั่นในการอำนวยความสะดวกให้กับลูกค้า สามารถทำธุรกรรมทางการเงินได้จบครบวงจรในตู้เดียว ได้ตลอด 24 ชั่วโมง ทั้งฝาก-โอน-ถอน และ e-KYC มั่นใจความร่วมมือครั้งนี้จะทำให้ "บัญชีเติม" ยกระดับเป็นเสมือนสาขานาคราชมุขแบบเต็มรูปแบบ ตั้งเป้าขยาย Mini ATM ตู้ถอนเงินสด ของบัญชีเติม จำนวน 10,000 ตู้ ต่อไป



AXA จับมือ TQM บุคลากรไมโครอินซัวร์รันส์ ขยายประกันเดือนละ 12 บาท ผ่านบัญชีเติม

"เอกซ่าประกันภัย" ร่วมกับ "ทีคิวเอ็ม อินซัวร์รันส์ โบรคเกอร์" ส่งประกันภัยถึงตู้บัญชีเติมทั่วประเทศ ด้วยกรมธรรม์อุบัติเหตุ เบี้ยเริ่มต้นเพียง 12 บาท รับความคุ้มครองสูงสุด 100,000 บาท เจาะกลุ่มลูกค้ารายย่อย เพิ่มโอกาสคนไทยให้สามารถเข้าถึงกรมธรรม์ประกันภัยได้อย่างสะดวก รวดเร็ว พร้อมจัดแคมเปญ "เพื่อนชวนเพื่อน" ส่งความห่วงใยให้เพื่อนซื้อประกันรับฟรีเครดิต บัญชีเติม



FSMART พนักงาน คั่นกำไร CenPay ยกกระดานแพลตฟอร์มการเงินครบวงจร

FSMART ไม่หยุดนิ่งในการพัฒนาระบบการชำระเงินอัตโนมัติ โดยได้พัฒนาระบบการชำระเงินครบวงจรผ่านการผนึกกำลังกับ CenPay ในเครือกลุ่มเซ็นทรัลภายใต้ชื่อ "CenPay powered by บัญชีเติม" มุ่งเจาะกลุ่มลูกค้าระดับกลาง - สูง นำศักยภาพด้านบริการมุ่งสู่ Ecosystem เต็มตัว

โครงสร้างรายได้

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	2562		2563		2564	
	บาท	%	บาท	%	บาท	%
รายได้						
รายได้ค่าธรรมเนียมจากการให้บริการผ่านตู้บุญเติม (Service charge)	1,860,061,735	54.4%	1,889,911,565	60.5%	1,910,216,836	65.3%
รายได้ผลตอบแทนจากการให้บริการเติมเงินโทรศัพท์ระบบเติมเงินล่วงหน้าและบริการออนไลน์อื่นๆ (Commission)	1,266,125,227	37.0%	946,068,042	30.3%	750,129,978	25.6%
รายได้ดอกเบี้ย	-	0.0%	11,659,312	0.4%	12,546,365	0.4%
รายได้ค่าโฆษณา	21,164,244	0.6%	22,767,987	0.7%	6,448,625	0.2%
รายได้รวมจากธุรกิจหลัก	3,147,351,206	92.0%	2,870,406,906	91.9%	2,679,341,804	91.5%
รายได้จากการขายสินค้า	684,831	0.1%	2,225,180	0.1%	3,567,145	0.1%
รายได้อื่น	271,209,623	7.9%	250,659,942	8.0%	244,530,254	8.4%
รายได้รวม	3,419,245,660	100.0%	3,123,292,028	100.0%	2,927,439,203	100.0%

หมายเหตุ:

1. รายได้ค่าธรรมเนียมจากการให้บริการผ่านตู้บุญเติม (Service Charge) เป็นรายได้ค่าธรรมเนียมการให้บริการที่เก็บจากผู้ให้บริการตู้บุญเติม เช่น การเติมเงินโทรศัพท์ 10 บาทจะคิดค่าธรรมเนียม 2 บาท เป็นต้น
2. รายได้ผลตอบแทนจากการให้บริการเติมเงินโทรศัพท์ระบบเติมเงินล่วงหน้าและบริการออนไลน์อื่นๆ (Commission) เป็นรายได้ค่าธรรมเนียม (Commission) ที่บริษัทได้รับจากผู้ให้บริการเติมเงินโทรศัพท์ระบบเติมเงินล่วงหน้าและผู้ให้บริการออนไลน์อื่นๆ
3. รายได้ดอกเบี้ย เป็นรายได้จากดอกเบี้ยจากธุรกิจของบริษัทย่อย
4. รายได้ค่าโฆษณา เป็นรายได้จากการให้บริการโฆษณาที่ตู้บุญเติม เช่น โฆษณาที่หน้าจอตู้บุญเติม เป็นต้น
5. รายได้จากการขายสินค้า ได้แก่ รายได้จากการจำหน่ายอุปกรณ์นอกเหนือจากตู้บุญเติม เช่น ชาตัง หลังคา ฐานปูน เครื่องนับเหรียญ เป็นต้น
6. รายได้อื่น ได้แก่ เงินประกันตู้บุญเติม (เงินค่าประกันที่บริษัทเรียกเก็บจากผู้แทนบริการ) รายได้เงินเครดิตลูกค้าเติมเงิน (เนื่องจาก ระบบ ตู้บุญเติม ไม่มีการทอนเงินแต่จะเก็บเป็นเงินเครดิตไว้ให้กับลูกค้า บริษัทรับรู้เป็นรายได้ เมื่อไม่มีการทำรายการที่ตู้บุญเติมนานกว่า 1 ปี ติดต่อกัน) รายได้รายการเติมเงินที่ไม่สามารถเติมเงินตามคำสั่งของลูกค้า เช่น การเติมเงินผิด หมายเลขโทรศัพท์ยังไม่เปิดให้บริการ และบริษัทไม่สามารถติดต่อลูกค้าได้ (บริษัทรับรู้รายได้เมื่อลูกค้าไม่เรียกร้องเงินดังกล่าวคืนนานกว่า 1 ปี และรายได้อื่นๆ

จำนวนตู้บุญเติม

ปี พ.ศ.	2557	2558	2559	2560	2561	2562	2563	2564
จำนวนตู้บุญเติม (ณ วันที่ 31 ธันวาคม)	42,859	65,867	92,082	124,653	130,053	130,481	129,934	129,907
เพิ่มขึ้นจากปีก่อน (ลดลง)	10,167	23,008	26,215	32,571	5,400	428	(547)	(27)

ภาวะอุตสาหกรรมและการแข่งขันปี 2564

เศรษฐกิจประเทศไทย

ในปี 2564 เศรษฐกิจภาพรวมของประเทศไทยยังไม่ฟื้นตัวเต็มที่ อีกทั้งการขยายตัวของเศรษฐกิจขาดความต่อเนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโควิด-19 หลายระลอกตลอดทั้งปี ซึ่งอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและบริการโดนกระทบโดยตรงจากมาตรการภาครัฐทั้งการปิดเมืองและจำกัดการเดินทางในและนอกประเทศ และการผลิตภาคอุตสาหกรรมที่หยุดชะงักตัวทำให้กระทบต่อความต้องการแรงงานที่ลดลง กดดันให้กำลังซื้อและความเชื่อมั่นของผู้บริโภคลดลง ส่งผลให้การใช้จ่ายมีความระมัดระวังมากยิ่งขึ้น อย่างไรก็ตาม ภาครัฐได้มีการผ่อนคลายมาตรการและการออกมาตรการช่วยเหลือภาคครัวเรือน ภาคธุรกิจ ดูแลเสถียรภาพและกระตุ้นเศรษฐกิจไทยในภาพรวม ทำให้เศรษฐกิจไทยขยายตัวขึ้นเพียงเล็กน้อย แม้เป็นการขยายตัวจากฐานต่ำก็ตาม สะท้อนถึงกำลังซื้อและความเชื่อมั่นของผู้บริโภคที่ปรับตัวดีขึ้น

สำหรับการใช้เงินสดในประเทศไทย จากการสำรวจของธนาคารแห่งประเทศไทยระบุว่าประชาชนในประเทศไทยยังคงใช้เงินสดเป็นสื่อกลางในการชำระค่าสินค้าบริการต่าง ๆ คิดเป็นสัดส่วนถึงร้อยละ 86.8 สอดคล้องไปกับเงินสดในระบบเศรษฐกิจที่มีแนวโน้มเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องสะท้อนถึงประเทศไทยยังมีการใช้เงินสดอยู่ แม้ว่า e-Payment จะได้รับความนิยมและเริ่มใช้งานอย่างมากในช่วงการแพร่ระบาดของโควิด-19 ก็ตาม ทั้งนี้ บริษัทมีบริการที่รองรับการใช้งานของสังคมที่ยังคงมีเงินสดจำนวนมากและเพิ่มบริการบนออนไลน์ที่สอดคล้องไปกับการเติบโตของโลกดิจิทัล พร้อมกับหลากหลายบริการในทุกกลุ่มอุตสาหกรรมที่ตอบโจทย์ความต้องการของทุกกลุ่มลูกค้า



อุตสาหกรรมตลาดบริการโทรศัพท์เคลื่อนที่

อุตสาหกรรมตลาดบริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ (Mobile Service) ยังคงมีการพัฒนาทางเทคโนโลยีอย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะจากแรงขับเคลื่อนของตลาดบริการด้านข้อมูล (Non-voice) จากพฤติกรรมของผู้บริโภคที่ก้าวเข้าสู่สังคมอินเทอร์เน็ตออนไลน์ผ่านการใช้สมาร์ตโฟน โดยเฉพาะความนิยมการใช้งานเครือข่ายสังคมออนไลน์ (Social Network) ที่ขยายตัวเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ด้วยปัจจัยสนับสนุนทั้งในส่วนของสมาร์ตโฟน แท็บเล็ต และอุปกรณ์ไอทีอื่น ๆ ที่ผู้บริโภคสามารถซื้อในราคาที่เข้าถึงได้ง่าย และการพัฒนาเทคโนโลยีเครือข่ายโทรคมนาคมที่มีความรวดเร็วมากยิ่งขึ้น ประกอบกับการแข่งขันของผู้ให้บริการเครือข่ายโทรศัพท์มือถือทั้งระบบเติมเงินล่วงหน้า (Prepaid) และระบบรายเดือน (Postpaid) ที่เพิ่มสูงขึ้น จึงส่งผลโดยตรงต่อการให้บริการเติมเงินโทรศัพท์มือถือ

ในปี 2564 ภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ผู้ใช้บริการเริ่มหันไปใช้ช่องทางในการเติมเงินโทรศัพท์มือถือผ่านแอปพลิเคชันต่าง ๆ บนสมาร์ตโฟนเพิ่มขึ้น โดยเฉพาะจากกลุ่มลูกค้าที่นิยมใช้เงินอิเล็กทรอนิกส์หรือผู้ที่มีเงินหมุนเวียนในบัญชีธนาคาร ขณะที่เครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติ (Top-up Kiosk) จะเป็นช่องทางที่ได้รับความนิยมในกลุ่มลูกค้าที่นิยมใช้เงินสดหรือผู้มีรายได้น้อย เพราะสามารถเติมเงินสดที่มูลค่าน้อยได้ ด้วยจำนวนเงินขั้นต่ำตั้งแต่ 10 บาท พร้อมทั้งมีการใช้งานที่ง่าย สะดวก รวดเร็ว และปลอดภัย พร้อมให้บริการตลอด 24 ชั่วโมง ซึ่งธุรกิจเติมเงินและรับชำระเงินอัตโนมัติให้บริการผ่านตู้บุญเติมและเคาน์เตอร์แคชเชียร์ของบริษัทยังคงมีส่วนแบ่งทางการตลาดจากมูลค่าตลาดบริการโทรศัพท์มือถือ Prepaid สูงตามความต้องการของผู้บริโภคจำนวนมากที่ยังคงต้องการใช้ช่องทางการให้บริการทางเงินสดและมีความสะดวกสูง ทั้งนี้ ณ สิ้นปี 2564 มีผู้ใช้บริการเติมเงินผ่านตู้บุญเติมจำนวนกว่า 16 ล้านเลขหมาย หรือคิดเป็นสัดส่วนประมาณ 24% จากจำนวนเลขหมายโทรศัพท์มือถือ Prepaid กว่า 66 ล้านเลขหมายในประเทศ โดยบริษัทยังคงรักษาความเป็นผู้นำในธุรกิจเครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติอย่างต่อเนื่อง โดยในปี 2564 บริษัทครองส่วนแบ่งทางการตลาดจากมูลค่าตลาดบริการโทรศัพท์มือถือ Prepaid ผ่านตู้บุญเติมคิดเป็นสัดส่วนประมาณ 18% จากมูลค่าตลาดกว่า 1 แสนล้านบาท

อุตสาหกรรมบริการทางการเงิน

จากการที่ธนาคารพาณิชย์มีความพยายามลดต้นทุนการดำเนินการด้วยการลดจำนวนสาขาและ ATM ของธนาคารทั่วประเทศอย่างต่อเนื่อง จากจำนวนทั้งหมด 6,167 สาขาในปี 2563 ลดเหลือ 5,650 สาขาในปี 2564 หรือลดลง 8% ในขณะที่ความต้องการบริการทางการเงินยังคงมีสูง ทั้งธุรกรรมโอนเงินผ่านเครื่องอัตโนมัติและ ATM มากกว่า 3 ร้อยล้านครั้งต่อปี และธุรกรรมถอนเงินสดผ่านตู้ ATM จำนวนมากกว่า 2 พันล้านครั้งต่อปี จึงเป็นโอกาสสำหรับบริษัทในการดำเนินธุรกิจตัวแทนธนาคาร ซึ่งในปี 2564 ที่ผ่านมามีการโอนเงินในเครือข่ายบุญเติมมากกว่า 22.2 ล้านครั้ง เติบโตจากปี 2563 มากกว่า 14.4% ทั้งนี้บริษัทเป็นตัวแทนธนาคารทั้งสิ้น 7 ธนาคาร และจะเพิ่มจำนวนธนาคารให้ครอบคลุมทุกธนาคาร รวมถึงบริการอื่นๆ ที่มีความเกี่ยวข้องด้านการเงิน เช่น การยืนยันตัวตนทางอิเล็กทรอนิกส์ผ่านบุญเติมและการให้บริการถอนเงินสดผ่านบุญเติม Mini ATM ที่ได้เริ่มให้บริการแล้ว เพื่อเพิ่มศักยภาพธุรกิจให้บริการทางการเงินและสินเชื่อครบวงจร และยังคงมีโอกาสดำเนินการเพิ่มเติมอื่นๆ ให้แก่ธนาคารต่างๆ ได้อีกมาก อีกทั้งบริษัทสามารถขยายธุรกิจไปยังผู้ให้บริการทางการเงินที่ไม่ใช่สถาบันทางการเงิน (Non-Bank) ได้อีกด้วย

ภายใต้ความต้องการแหล่งเงินทุนของผู้ประกอบการรายย่อยและบุคคลทั่วไป และการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วของบริการธุรกิจสินเชื่อ บริษัทจึงเล็งเห็นโอกาสและได้เริ่มดำเนินธุรกิจค้ำสินเชื่อด้วยใบอนุญาตให้ประกอบธุรกิจสินเชื่อส่วนบุคคลและสินเชื่อรายย่อยเพื่อการประกอบอาชีพภายใต้การกำกับ ทำให้บริษัทสามารถให้บริการสินเชื่อแก่ผู้ที่ต้องการแหล่งเงินทุนได้ ในปี 2564 บริษัทมียอดการให้สินเชื่อค้ำทั้งสิ้น 124 ล้านบาท มีอัตราของสินเชื่อที่ไม่ก่อให้เกิด

รายได้ (NPL) คิดเป็น 3.7% บริษัทใช้ข้อมูลจากฐานลูกค้าที่เป็นข้อมูลเชิงลึกทำให้สามารถพิจารณา วิเคราะห์และปล่อยสินเชื่อได้อย่างมีประสิทธิภาพภายในขอบเขตความเสี่ยงที่คุ้มค่า ซึ่งบริษัทได้ให้บริการสินเชื่อในหลากหลายรูปแบบ ทั้งการให้สินเชื่อแก่ตัวแทนของบริษัท และสินเชื่อสำหรับผ่านชำระสินค้าแก่ลูกค้าบุญเติม เช่น โทรศัพท์เคลื่อนที่ เป็นต้น



อุตสาหกรรมเครื่องดื่ม

ภาพรวมตลาดเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ในประเทศได้รับการประเมินมูลค่าไว้กว่า 2 แสนล้านบาท แบ่งเป็นหลากหลายประเภท อาทิ กาแฟ ชา นม เครื่องดื่มเพื่อสุขภาพ เป็นต้น ปัจจุบันตลาดเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์มีการเติบโตตามพฤติกรรมผู้บริโภคหันมาใส่ใจสุขภาพมากขึ้น กลุ่มบริษัท FORTH จึงได้พัฒนานวัตกรรมใหม่เป็นเครื่องผลิตเครื่องดื่มรสสดหรือคาเฟ่อัตโนมัติ ภายใต้แบรนด์ “เต๋abin” เพื่อเติมช่องว่างในตลาดเครื่องดื่มแบบดั้งเดิมและตอบโจทย์ทุกกลุ่มผู้บริโภค ด้วยดีไซน์ที่สวยงามสร้างภาพลักษณ์ที่น่าดึงดูด การใช้พื้นที่ในการให้บริการน้อยจึงสามารถเข้าถึงได้ในทุกพื้นที่ รสชาติที่อร่อยและคงที่ทุกแก้วจากสูตรบาริสต้าชั้นนำด้วยการชงของกลไกที่มีความแม่นยำสูง และมีการออกผลิตภัณฑ์ใหม่อย่างต่อเนื่อง ที่มาพร้อมกับระบบรับชำระเงินทุกรูปแบบที่บริหารจัดการโดยบริษัท ปี 2564 มีจุดบริการเต๋abin 546 จุดทั่วประเทศ และมียอดขายเฉลี่ยต่อตู้อยู่ที่ 48,477 บาท ซึ่งสะท้อนว่า เต๋abin ได้รับเสียงตอบรับที่ดีจากผู้ให้บริการและได้รับความนิยมเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ขณะที่กลุ่มบริษัทมุ่งหน้าพัฒนาเต๋abin ให้สามารถผลิตเมนูที่หลากหลายมากขึ้น กระบวนการผลิตเร็วขึ้น และมีการกระจายจุดให้บริการมากขึ้น



อุตสาหกรรมยานยนต์ไฟฟ้า

ด้วยความกังวลเรื่องของการผลิตคาร์บอนที่ส่งผลต่อสิ่งแวดล้อม ประชากรโลกจึงหันมาลดการสร้างคาร์บอนในการใช้ชีวิตประจำวัน ยานยนต์เป็นหนึ่งในทางเลือกในการแก้ปัญหาดังกล่าว ผู้บริโภคจึงเปลี่ยนมาใช้ยานยนต์ไฟฟ้ามากขึ้นอย่างต่อเนื่อง กลุ่มบริษัท FORTH จึงได้พัฒนานวัตกรรมสถานีชาร์จยานยนต์ไฟฟ้า หรือ Electric Vehicle Charger (EV Charger) ภายใต้แบรนด์ “EV Net” เป็นหนึ่งในผลิตภัณฑ์ของกลุ่มบริษัท เพื่อรองรับความต้องการใช้บริการชาร์จไฟฟ้า และ EV Net มีบริษัทเป็นผู้ให้บริการพร้อมกับระบบจัดการและการรับชำระค่าบริการทั้งหมด อย่างไรก็ตาม ปัจจุบันประเทศไทยมีจำนวนยานยนต์ไฟฟ้าไม่ถึง 1 ล้านคัน ซึ่งนับเป็นจำนวนที่ยังไม่มาก ภาพรวมยังคงมีอุปสรรคสำหรับตลาดยานยนต์ไฟฟ้าทั้งด้านความต้องการใช้ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน รวมไปถึงการค่าใช้จ่ายในการชื้อยานยนต์ไฟฟ้ามาใช้ อย่างไรก็ตาม ภาครัฐได้ออกนโยบายที่ช่วยสนับสนุนตลาดยานยนต์ไฟฟ้าในการยกเว้นหรือลดอากรนำเข้า ลดอัตราภาษีสรรพสามิต หรือให้เงินอุดหนุนตามเงื่อนไขที่กำหนด ซึ่งจะเป็นการเพิ่มอุปสงค์ยานยนต์ไฟฟ้าในภาพรวม รองรับแนวโน้มความต้องการยานยนต์ไฟฟ้าที่เพิ่มมากขึ้น



กลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ

ความได้เปรียบในทางแข่งขันจากการประหยัดต่อขนาด และระบบการจัดการ

ผู้ประกอบการรายใหม่ที่ต้องการเข้าสู่ธุรกิจรับชำระเงินและตัวแทนธนาคารจะพบอุปสรรคในการเข้าสู่ตลาด (Barriers to Entry) เช่น การประหยัดต่อขนาด (Economy of Scale) จำนวนเงินทุนที่ใช้ในการลงทุน (Capital Requirement) ความรู้ และประสบการณ์ในการบริหารจัดการ (Learning Curve) ระบบเซิร์ฟเวอร์ ครอบคลุมไปถึงการสร้างเครือข่ายและการบริหารจัดการตัวแทน และการบริการหลังการขาย เป็นต้น ขณะที่บริษัทมีจุดบริการมากที่สุดในประเทศ ด้วยเครือข่ายครอบคลุมทุกพื้นที่ทั่วประเทศกว่า 130,000 ตู้ และเคาน์เตอร์แคชเชียร์กว่า 1,700 จุดบริการ พร้อมบริการที่หลากหลาย ประสิทธิภาพและความแม่นยำของระบบเซิร์ฟเวอร์ และความน่าเชื่อถือในการให้บริการทางการเงินด้วยการบริหารจัดการที่มีระบบมาตรฐาน อาทิเช่น การให้บริการชำระเงิน บริการขายสินค้ามือถือและเติมเงิน การให้บริการฝาก โอน ถอนเงิน และกู้เงิน รวมไปถึงการชำระสินค้า ซึ่งได้รับการอนุมัติจากธนาคารแห่งประเทศไทยในการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนธนาคาร

การร่วมพัฒนานวัตกรรม

กลุ่มบริษัท FORTH ให้ความสำคัญกับการพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการใหม่ๆ อย่างต่อเนื่อง และทุกผลิตภัณฑ์ที่ได้รับการพัฒนาของกลุ่มบริษัทจะมีการจดสิทธิบัตร เพื่อป้องกันการปลอมแปลง คัดแปลง หรือแก้ไขตัวผลิตภัณฑ์ ทั้งนี้ บริษัทได้มีส่วนร่วมในการพัฒนาระบบควบคุมไปกับการดูแลจัดการข้อมูลและระบบการชำระเงิน ไม่ว่าจะเป็นตู้จำหน่ายสินค้าและเครื่องดื่มอัตโนมัติ (Vending Machine) คาเฟ่อัตโนมัติ “เต๋ามิน” บัญชีเคาน์เตอร์เชอร์วิส ตู้กดน้ำดื่มสะอาดและเติมเงินมือถือ ตู้บุญเติมพร้อมบริการเปิดบัญชีโดยการพิสูจน์และยืนยันตัวตนด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-KYC) ตู้จำหน่ายน้ำมันอัตโนมัติ และสถานีชาร์จแบตเตอรี่ยานยนต์ไฟฟ้า (EV Net) บริษัทจะเป็นผู้ดูแลระบบจัดการและรับชำระทั้งหมด พร้อมกับมีศูนย์บริการข้อมูลลูกค้า หรือ Boonterm Call Center 1220 สำหรับการดูแลลูกค้าและงานประชาสัมพันธ์



ศักยภาพและกลยุทธ์การแข่งขันที่เหนือกว่า

- เน้นกลยุทธ์จุดติดตั้งตู้บุญเติมที่มีคุณภาพ โดยบริหารยอดเติมเงินรวมต่อตู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- สามารถใช้งานได้ถึง 4 ภาษา ได้แก่ ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ ภาษาเวียดนาม และภาษากัมพูชา บนตู้บุญเติม เพื่อรองรับการใช้บริการของลูกค้าที่หลากหลายทุกกลุ่มชุมชน
- เพิ่มช่องทางช่องทางบริการในหลากหลายรูปแบบ อาทิ เคาน์เตอร์แคชเชียร์ แอปพลิเคชัน
- บริหารด้วยระบบออนไลน์ ตู้บุญเติมและเคาน์เตอร์แคชเชียร์ทุกจุดบริการทำงานด้วยระบบที่เชื่อมต่อกับเซิร์ฟเวอร์ของผู้ให้บริการต่าง ๆ โดยตรง ทำให้สามารถตรวจสอบยอดการทำรายการได้ทันที มีความแม่นยำสูง ถูกต้องและรวดเร็ว
- ความมีประสิทธิภาพของระบบการให้บริการรับชำระเงินออนไลน์ของตู้บุญเติมและเคาน์เตอร์แคชเชียร์ที่มีความรวดเร็ว แม่นยำ และน่าเชื่อถือ รวมทั้ง Boontorm Call Center 1220 ที่สามารถแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ให้กับลูกค้าได้ในระยะเวลาอันสั้นตลอด 24 ชั่วโมง รวมทั้งการดูแลผู้ใช้บริการเชิงรุก (Active Call Center) ที่มีการตรวจสอบ (Monitoring) และจัดการแก้ไขปัญหาให้กับลูกค้า โดยไม่ต้องรอการแจ้งปัญหาเข้ามา
- รองรับบริการที่หลากหลาย นอกเหนือไปจากการเติมเงินมือถือแล้ว ตู้บุญเติมและเคาน์เตอร์แคชเชียร์สามารถให้บริการต่าง ๆ ได้ เช่น การชำระค่าโทรศัพท์รายเดือน การซื้อบัตรโทรศัพท์ระหว่างประเทศ การซื้อบัตรเงินสด (Cash Card) การให้บริการเติมเงินเกมออนไลน์ การซื้อรหัสอินเทอร์เน็ตแบบไร้สายหรือ Wi-Fi (Wireless Fidelity) การซื้อชั่วโมงอินเทอร์เน็ต (Internet Data) การเติมเงินเข้ากระเป๋าสตางค์เงินอิเล็กทรอนิกส์ (e-Wallet) การซื้อประกัน การชำระค่าสินค้าออนไลน์ การเติมเงินบัตรโดยสารรถสาธารณะ การรับบริจาคเงินให้มูลนิธิต่าง ๆ รวมถึงบริการเสริมอื่น ๆ เช่น การดูดวง การดูเลขมงคล เป็นต้น
- รองรับบริการทางการเงิน อาทิเช่น ผัก-โอนเงิน เข้าบัญชีธนาคารกรุงไทย ธนาคารกสิกรไทย และธนาคารกรุงศรีอยุธยา ธนาคารออมสิน ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร ธนาคารไทยพาณิชย์ และธนาคารซีไอเอ็มบีไทย ซึ่งบริษัทได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนธนาคารที่ได้รับอนุมัติ โดยธนาคารแห่งประเทศไทยมากถึง 7 ธนาคาร และเพิ่มบริการถอนเงินสดผ่านตู้บุญเติม Mini ATM อย่างต่อเนื่อง
- การทำรายการส่งเสริมการขาย เช่น การสะสมแต้มเพื่อสร้างความภักดีต่อตราสินค้า (Brand Loyalty) ผ่านแคมเปญ “บุญเติมเวิร์ด” เป็นต้น



ทั้งนี้ ระบบบริหารจัดการของบุญเติมได้ถูกพัฒนาและออกแบบโดยทีมวิจัยและพัฒนาของบริษัท ซึ่งระบบของบริษัทสามารถเพิ่มเติมบริการใหม่ ๆ ในอนาคตได้อย่างง่ายดาย ซึ่ง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ตู้บุญเติมมีจำนวนแอปพลิเคชันให้บริการกว่า 105 บริการ และเคาน์เตอร์แคชเชียร์มีจำนวนบริการมากกว่า 1,300 บริการ

ทิศทางปี 2564

ยอดเต็มและรายได้มีแนวโน้มฟื้นตัวขึ้นตามภาวะเศรษฐกิจ

ธนาคารแห่งประเทศไทยคาดการณ์เศรษฐกิจปี 2565 มีแนวโน้มฟื้นตัวโดย GDP จะปรับตัวดีขึ้นในระดับไม่เกิน 5% จากปัจจัยสนับสนุนจากการทยอยเปิดประเทศให้นักท่องเที่ยวชาวต่างชาติกลับมามากขึ้น การกระตุ้นเศรษฐกิจจากภาครัฐ และการควบคุมการแพร่ระบาดของโควิด-19 รวมถึงการกระจายวัคซีน ทำให้กิจกรรมทางเศรษฐกิจเพิ่มขึ้น ซึ่งจะสอดคล้องไปกับการจ้างงานและรายได้ภาคประชาชนที่จะสูงขึ้น เป็นปัจจัยบวกที่ทำให้การใช้บริการของบริษัทเพิ่มขึ้นทั้งจากบริการเดบิตเงินอัตโนมัติ บริการเติมเงิน e-Wallet บริการฝาก-ถอน-โอนเงินอัตโนมัติ และบริการอื่น ๆ อีกทั้งสถานการณ์โควิด-19 ทำให้การแข่งขันในตลาดการชำระเงินเดบิตเงินอัตโนมัติลดลงจากผู้ประกอบการรายอื่นที่ทยอยออกจากตลาดไป ไม่เพียงทำให้บริษัทยังคงการเป็นผู้นำตลาดต่อไป แต่ยังเพิ่มส่วนแบ่งในตลาดทั้งจำนวนจุดให้บริการและมูลค่าการใช้งานได้เพิ่มอีกอย่างมาก

บริษัทมุ่งเน้นขยายธุรกิจ 3 กลุ่มหลัก 1) ธุรกิจเติมเงิน-รับชำระเงินอัตโนมัติ 2) ธุรกิจให้บริการทางการเงินและสินเชื่อครบวงจร 3) ธุรกิจเครื่องจำหน่ายสินค้าอัตโนมัติและการกระจายสินค้า บริษัทมุ่งเน้นพัฒนาทั้งด้านคุณภาพผลิตภัณฑ์ที่ตอบโจทย์ความต้องการของลูกค้าให้มากขึ้น และด้านบริการที่ให้ลูกค้าได้มีประสบการณ์ที่ดีจากการใช้บริการของบุญเติม โดยเน้นให้ลูกค้าได้รับความสะดวก รวดเร็ว และปลอดภัย บริษัทมุ่งหวังที่จะเป็นผู้นำเครือข่ายช่องทางบริการอัตโนมัติและการเงินครบวงจร นำเสนอผลิตภัณฑ์และบริการใหม่ ๆ เพื่อที่จะตอบสนองความต้องการของลูกค้าในทุก ๆ การใช้ชีวิต ควบคู่ไปกับการให้บริการแก่ทั้งภาครัฐและเอกชนในการขยายช่องทางบริการที่หลากหลายมากขึ้น



ขยายช่องทางออนไลน์ผ่านแอปพลิเคชัน

นอกจากที่บริษัทมีแอปพลิเคชันของบริษัทภายใต้ชื่อ "BeWallet" ที่สามารถให้บริการแบบเดียวกับตู้บุญเติมแล้ว บริษัทเพิ่มช่องทางบริการโดยการพัฒนาระบบแอปพลิเคชันเพื่อให้บริการแก่ลูกค้าอย่างครบวงจร ผ่านใบอนุญาตสำหรับการให้บริการทางการเงิน ทำให้แอปพลิเคชันจะให้บริการทั้งการเติมเงิน ชำระเงิน สินเชื่อ และการขายสินค้าเงินผ่อนได้อย่างครบคลุม อีกทั้งการร่วมใช้ระบบสิทธิประโยชน์แก่ลูกค้าของบริษัทด้วย ซึ่งช่องทางนี้จะสามารถผลักดันบริการที่มีของบริษัทให้เข้าถึงกลุ่มลูกค้าได้มากขึ้น ทั้งยังสามารถเสนอสินค้าและบริการ รวมถึงการโฆษณาผ่านช่องทางนี้ได้อีกด้วย

คงความเป็นผู้นำธุรกิจเติมเงินและรับชำระเงินอัตโนมัติ

บริษัทมุ่งหน้าขยายช่องทางให้บริการเติมเงินและรับชำระเงินอัตโนมัติ อย่างครอบคลุม จากตู้เติมเงินอัตโนมัติ "บุญเติม" ที่มีจำนวนมากที่สุด ไปยังเคาน์เตอร์แคชเชียร์ และแอพพลิเคชั่น และยังคงมุ่งมั่นที่จะแสวงหาบริการที่ตอบสนองความต้องการของผู้ใช้บริการ อาทิ บริการเติมเงิน E-Wallet ที่รองรับการขยายตัวของตลาดสินค้าออนไลน์ บริการ Data Package สำหรับการใช้อินเทอร์เน็ตในชีวิตประจำวัน การรับชำระเบี้ยประกันตามความต้องการกรมธรรม์ในหลากหลายรูปแบบ รวมถึงบริษัทมีการเพิ่มขีดความสามารถของตู้บุญเติมด้วยการปรับแต่งตู้บุญเติมในรูปแบบใหม่ออกสู่ตลาดเพื่อรองรับบริการทั้งในปัจจุบันและอนาคต อีกทั้งบริษัทให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการจุดติดตั้งตู้บุญเติมในทำเลที่มีคุณภาพและกิจกรรมทางการตลาดต่าง ๆ ในแคมเปญ "บุญเติมเวิร์ด" พร้อมด้วยระบบ CRM ที่ทำให้มีลูกค้าหันมานิยมใช้บริการที่ตู้บุญเติมเพิ่มขึ้นและรักษาลูกค้าปัจจุบันไว้อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ผลการดำเนินงานของบริษัทก้าวต่อไปอย่างยั่งยืน และแข็งแกร่ง



เสริมความแข็งแกร่งธุรกิจการเงินและสินเชื่อครบวงจร

บริษัทหลักันให้สัญญาเดิมเป็นธนาคารชุมชนที่ช่วยให้ผู้บริโภคสามารถเข้าถึงบริการทางการเงินได้มากขึ้นด้วยการให้บริการทางการเงินที่ครบวงจร ทั้งบริการฝาก-โอน-ถอนเงินสด และให้บริการ e-KYC ผ่านสัญญาเดิมและเคาน์เตอร์เคซีซีที่มีจุดให้บริการในทุกชุมชน บริษัทมีเป้าหมายการเพิ่มการเป็นตัวแทนธนาคารและกลุ่ม non-bank อีกอย่างน้อย 2 ราย และการขยายสัญญาเดิม Mini-ATM อยู่ที่ 10,000 จุดบริการทั่วประเทศ ภายใน 2 ปี พร้อมไปกับการขยายขอบเขตบริการทั้งในประเทศและระหว่างประเทศ จากกลยุทธ์การเพิ่มบริการดังกล่าวจะผลักดันให้จำนวนธุรกรรมเพิ่มขึ้น 15-20% ต่อปี

ในส่วนบริการสินเชื่อ บริษัทมุ่งเน้นการใช้ฐานข้อมูลเชิงลึกของลูกค้าเพื่อตอบใจทุกความต้องการแบบรอบด้านภายใต้การบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสม ซึ่งจะมีผลิตภัณฑ์สินเชื่อใหม่ เช่น สินเชื่อผ่อนชำระสินค้า สินเชื่อจำนำทะเบียน ที่จะทยอยออกสู่ตลาด และจะผลักดันบริการในทุกช่องทางของบริษัทเพื่อการเข้าถึงบริการสินเชื่อได้อย่างสะดวก ด้วยเป้าหมายการให้สินเชื่อในปี 2565 จำนวน 1,000 ล้านบาท จะช่วยเสริมรายได้ของบริษัทให้ขยายตัวอย่างต่อเนื่อง



ผลักดันธุรกิจเครื่องจำหน่ายสินค้าอัตโนมัติและการกระจายสินค้า

จากเสียงตอบรับที่ดีผ่านสังคมออนไลน์ของคาเฟ่อัตโนมัติ “เต๋ามิน” ให้บริการเครื่องดื่มขงสดที่สามารถเสิร์ฟเครื่องดื่มได้ทุกประเภททั้งร้อน เย็น และปั่น ที่มีความอร่อยเหมือนกันทุกแก้ว มาพร้อมกับบริการตลอด 24 ชั่วโมง ระบบสั่งการที่ใช้งานง่าย สามารถปรับแต่งรสชาติตามความต้องการ ระบบชำระเงินทุกประเภท และศูนย์ดูแลบริการลูกค้า ซึ่งเป็นกำลังสร้างประสบการณ์ที่ดีให้แก่ผู้บริโภคที่เหนือกว่าคาเฟ่ทั่วไป และด้วยขนาดของเต๋ามินทำให้เต๋ามินสามารถเข้าถึงผู้บริโภคได้ง่ายและได้รับความนิยมนอย่างมากจากดีไซน์การออกแบบที่สวยงามและเรียบหรู บริษัทจะมุ่งเน้นในเรื่องของการขยายเต๋ามินไปยังทำเลคุณภาพด้วยเป้าหมายที่มีจุดบริการ 20,000 จุดทั่วประเทศ และสร้างยอดขาย 50 แก้วต่อตู้ต่อวัน หรือ 1 ล้านแก้วต่อวัน ทั้งนี้ บริษัทมีศักยภาพและความพร้อมในสนับสนุนการเติบโตของเต๋ามินทั้งด้านระบบจัดการและเงินลงทุนเพื่อการขยายสู่ให้ได้ตามเป้า ให้บริษัทได้รับส่วนแบ่งรายได้และกำไรจากเงินลงทุนในอนาคตต่อไป

สำหรับกระแสความต้องการด้านการใช้งานรถยนต์ไฟฟ้าที่เพิ่มขึ้น บริษัทพร้อมให้บริการสถานีชาร์จรถยนต์ไฟฟ้าที่มากับระบบจัดการที่มีประสิทธิภาพ และจะผลักดันให้แบรนด์ “EV Net” เป็นผู้เล่นรายสำคัญในตลาดผู้ให้บริการสถานีรถยนต์ไฟฟ้าที่สามารถให้บริการเพื่อการพาณิชย์และใช้ส่วนตัว ซึ่งกลุ่มธุรกิจนี้จะสร้างผลกำไรให้กับบริษัทในระยะยาวได้อย่างต่อเนื่อง เป็นการขยายฐานรายได้ใหม่ (New S Curve) ต่อไป



การดำเนินธุรกิจใน 3 ปี

มุ่งมั่นสร้าง Ecosystem เดิมรูปแบบ

ภายใต้วิสัยทัศน์ “ผู้นำเครือข่ายช่องทางบริการอัตโนมัติและการเงินครบวงจร ใช้งานง่าย สะดวก รวดเร็ว และปลอดภัย” บริษัทมุ่งมั่นขยายเครือข่ายที่มีอยู่ทุกชุมชนทั่วประเทศพร้อมไปกับการเพิ่มช่องทางบริการทุกรูปแบบ ทั้งแบบออฟไลน์และออนไลน์ ผ่านช่องทางสัญญาเดิม เคาน์เตอร์เคซีซี และแอปพลิเคชัน ที่สามารถรองรับบริการทั้งเงินสดและระบบชำระเงินอิเล็กทรอนิกส์ ทำให้ลูกค้าเข้าถึงทุกบริการอย่างสะดวกสบาย อีกทั้งเป็นการเพิ่มรอบเขตบริการและยกระดับประสบการณ์การใช้บริการที่เชื่อมต่อกับทุกบริการ ความรู้ไปการมุ่งหน้าจัดหาผลิตภัณฑ์ใหม่ ๆ ตามความต้องการให้แก่ลูกค้าอย่างต่อเนื่อง โดยเน้นให้ลูกค้าเป็นศูนย์กลาง บริษัทมุ่งหน้าพัฒนาธุรกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืนด้วยงบการเงินและกระแสเงินสดที่แข็งแกร่ง และดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงความสำคัญของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกภาคส่วนทั้งบุคลากรและตัวแทนของบริษัท ลูกค้า และคู่ค้า และพร้อมสำหรับการสร้างผลตอบแทนแก่นักลงทุนอย่างต่อเนื่อง

ลูกค้าและกลุ่มเป้าหมาย

กลุ่มลูกค้าที่ใช้บริการของบริษัทแบ่งออกเป็น 6 กลุ่มหลัก ได้แก่

1

ผู้ใช้เงินสด

- บุคคลทั่วไป ผู้ประกอบการรายย่อย และกลุ่มแรงงานรายวัน

2

ผู้อยู่อาศัยในพื้นที่ห่างไกล

- กลุ่มคนที่พักอาศัยอยู่ห่างจากระบบธนาคาร หรือไม่มีสถานบริการ

3

เยาวชนหรือผู้สูงอายุ

- กลุ่มประชาชนที่ไม่มีหรือไม่สามารถเปิดบัญชีธนาคาร

4

แรงงานต่างชาติ

- กลุ่มคนที่มีความยากลำบากในการเข้าบริการทางการเงิน

5

กลุ่มคนที่ยังเข้าไม่ถึงบริการทางการเงิน

- กลุ่มคนที่ไม่สามารถเข้าใช้บริการทางการเงินผ่านธนาคาร

6

ลูกค้าองค์กร

- องค์กรที่ต้องการแอปพลิเคชันที่พร้อมใช้งานสำหรับลูกค้าหรือบุคลากร

บริษัทเล็งเห็นถึงความสำคัญของการมีฐานลูกค้าในหลากหลายกลุ่ม ปัจจุบันบริษัทจึงได้เริ่มขยายฐานลูกค้าใหม่ โดยการเพิ่มช่องทางและบริการใหม่ อาทิเช่น เคาน์เตอร์เคสเซอร์ แอปพลิเคชัน และคาเฟ่อัตโนมัติ เป็นต้น ซึ่งไม่เพียงแต่เพิ่มความสะดวกสบายให้แก่ลูกค้าปัจจุบัน แต่เพื่อรองรับการเข้าถึงของลูกค้ากลุ่มใหม่ รวมถึงตอบสนองความต้องการของลูกค้าด้วยสินค้าและบริการที่ตรงทุกกลุ่มเป้าหมาย

การจัดหาตู้บุญเดิมและช่องทางให้บริการ

บริษัทดำเนินธุรกิจให้บริการเช่าตู้บุญเดิมและบริการทางการเงินแบบครบวงจรผ่าน 3 ช่องทาง ได้แก่

1) ตู้บุญเดิม 129,907 ตู้

บริษัทมุ่งเน้นการให้บริการที่ปลอดภัยแก่ผู้ใช้บริการและให้ความสำคัญต่อความคงทนของตู้บุญเดิมอัตโนมัติ อีกทั้งมีจำนวนการจัดหาเป็นจำนวนมาก บริษัทจึงมีกระบวนการจัดหาและผลิตตู้บุญเดิมเงินบุญเดิมอย่างมีประสิทธิภาพ โดยคำนึงถึงการจัดหาผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพและการรับรองที่ได้มาตรฐาน รวมไปถึงการได้รับสินค้าตามเวลาที่กำหนด ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

• ออกแบบที่ลงตัว

บริษัทเป็นผู้ออกแบบและวิจัยตู้บุญเดิมร่วมกับ บริษัท ฟอรัท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ("FORTH") ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัท ซึ่งตู้บุญเดิมได้รับการออกแบบผ่านกระบวนการคิดวิเคราะห์จากทีมงานทุกฝ่าย เพื่อให้ได้ตู้บุญเดิมเงินอัตโนมัติที่มีประสิทธิภาพทั้งด้านผลิตภัณฑ์และอุปกรณ์สำหรับการใช้งาน ระบบดูแลจัดการที่สามารถติดตามได้ตลอด 24 ชั่วโมง รวมไปถึงเข้าใจถึงประสบการณ์การให้บริการตู้บุญเดิมของลูกค้าในทุกแง่มุมทำให้ลูกค้าเกิดความประทับใจและมั่นใจในการใช้งาน

• จัดหาวัตถุดิบและอุปกรณ์ที่คุ้มค่า

FORTH เป็นผู้ผลิตตู้บุญเดิมเงินทั้งหมดให้แก่บริษัท โดย FORTH มีความเชี่ยวชาญในการผลิตวงจรและอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ เป็นผู้จัดหาส่วนประกอบหลักต่าง ๆ เนื่องจากผู้จัดหาส่วนใหญ่เป็นคู่ค้าของ FORTH อยู่แล้ว ทำให้สามารถต่อรองราคาจากการซื้อจำนวนมากได้ เพื่อให้เกิดการประหยัดต่อขนาดที่มีต้นทุนต่ำ (Economies of Scale) อีกทั้ง FORTH จะเป็นผู้คัดเลือกสินค้าและผู้จำหน่ายวัตถุดิบเอง โดยพิจารณาจากคุณภาพ ราคา และเงื่อนไขทางการค้าเป็นสำคัญ โดยการจัดซื้อวัตถุดิบจากในประเทศ และต่างประเทศ ทำให้รับประกันได้ว่าบริษัทได้รับประโยชน์สูงสุดจากทั้งด้านคุณภาพและราคา

• ประกะบและทดสอบอย่างมีคุณภาพ

กระบวนการผลิตและประกอบตู้บุญเดิมจากอุปกรณ์และส่วนประกอบมีการดำเนินงานโดย FORTH ทั้งหมด จนได้เป็นตู้บุญเดิมที่พร้อมใช้งาน เมื่อประกอบตู้บุญเดิมเสร็จสิ้น จะมีการทดสอบผลิตภัณฑ์ (Quality Control) เพื่อให้มั่นใจว่าตู้บุญเดิมทุกตู้สามารถให้บริการได้ทุกแผนกการใช้งานโดยไม่มีปัญหาต่าง ๆ หรือการเชื่อมต่อข้อมูลแต่อย่างใด

• นำส่งและให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพ

หลังจากผ่านกระบวนการทดสอบผลิตภัณฑ์แล้ว บริษัทจะเก็บสต็อกตู้บุญเดิมไว้เพื่อเตรียมจัดส่งให้แก่ตัวแทนบริการต่อไป สำหรับการขนส่งตู้บุญเดิม บริษัทดำเนินการจัดส่งโดยใช้รถขนส่งของบริษัทหรือว่าจ้างบริษัทขนส่งภายนอกเพื่อขนส่งตู้ไปยังตัวแทนบริการ เพื่อติดตั้งตู้บุญเดิมและให้บริการ พร้อมกับดูแลลูกค้าต่อไป

ในส่วนการดำเนินการภายหลังที่ตู้บุญเดิมมีการใช้งานไปแล้ว บริษัทจะมีการซ่อมแซมตู้บุญเดิมหรือการนำตู้บุญเดิมที่ใช้งานอยู่กลับมาปรับปรุงใหม่ (Rework) เช่น การพ่นสี การเปลี่ยนอะไหล่และอุปกรณ์ ซึ่งจะดำเนินการในโรงงานของบริษัทเองทั้งหมด ภายหลังกระบวนการซ่อมแซมและปรับปรุง บริษัทจะทำการจัดส่งคืนให้แก่ตัวแทนบริการต่อไป

2) แคนัลเตอร์แคชเชียร์มากกว่า 1,700 จุดบริการ

บริษัทมุ่งมั่นที่จะขยายฐานลูกค้าและช่องทางให้บริการอย่างต่อเนื่อง ซึ่งแคนัลเตอร์แคชเชียร์เป็นการต่อยอดธุรกิจของบริษัทร่วมกับพันธมิตรทางธุรกิจด้วยการที่บริษัทเป็นตัวแทนรับชำระเงินและเป็นตัวแทนตัวกลางที่สามารถให้บริการผ่านแคนัลเตอร์แคชเชียร์อย่างครบวงจร บริษัทมีการจัดหาช่องทางบริการ ดังนี้

- **สรรหาพันธมิตรทางธุรกิจที่ส่งเสริมซึ่งกันและกัน**

กระบวนการสรรหาและคัดเลือกพันธมิตรนั้น บริษัทให้ความสำคัญกับความร่วมมือที่จะช่วยกันเกื้อหนุนให้ก่อเกิดประโยชน์สูงสุดระหว่างบริษัทและพันธมิตร ทั้งนี้ บริษัทได้พิจารณาจากความเหมาะสมในหลายแง่มุม อาทิ ความสอดคล้องในเชิงกลยุทธ์และทรัพยากร การประเมินความเสี่ยงทั้งด้านชื่อเสียง การเงิน และกฎหมาย เป็นต้น

- **ร่วมพัฒนามาตรการอย่างยั่งยืน**

บริษัทร่วมกับพันธมิตรทางธุรกิจและผู้ให้บริการในการให้บริการโดยมีทีมงานที่เชี่ยวชาญด้านการรับชำระพร้อมกับความรู้และประสบการณ์ในการช่วยกันร่วมพัฒนามาตรการ ซึ่งคำนึงถึงความต้องการของผู้ใช้บริการ ราคาให้บริการ รวมไปถึงข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องทั้งหมด ทำให้ได้ออกมาเป็นบริการที่ครอบคลุมความต้องการของทุกกลุ่มลูกค้า ที่มาพร้อมกับความสะดวก รวดเร็วและปลอดภัย

- **เปิดให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพ**

ภายหลังการร่วมพัฒนามาตรการเสร็จสิ้น บริษัทจะเป็นผู้ให้บริการผ่านเคาน์เตอร์แคชเชียร์ของพันธมิตร โดยทางพันธมิตรจะเป็นผู้ให้บริการหน้าเคาน์เตอร์แคชเชียร์ ซึ่งมีการฝึกอบรมพนักงานให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพและมีมาตรฐานเดียวกัน และบริษัทจะเป็นผู้ดูแลระบบรับชำระเงินที่ได้รับการรับรองจากผู้ให้บริการ

3) แอปพลิเคชัน Be-Wallet บนมือถือ

เพื่อการยกระดับการให้บริการลูกค้าด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล บริษัทได้พัฒนาแอปพลิเคชัน ภายใต้แบรนด์ “Be-Wallet” บนโทรศัพท์มือถือทั้งระบบ Android และ iOS ในการเพิ่มช่องทางการให้บริการให้ครอบคลุมพร้อมกับนำเสนอบริการและสิทธิพิเศษแก่ลูกค้า โดยบริษัทเริ่มจากการเน้นบริการขั้นพื้นฐานที่ต่อยอดมาจากสัญญาณเดิมและเพิ่มบริการอื่นผ่านช่องทางแอปพลิเคชันต่อไป

- **สรรสร้างอย่างสร้างสรรค์**

บริษัทได้ระดมความคิดจากทีมงานทุกฝ่ายและวิเคราะห์ในหลากหลายมิติ เพื่อออกแบบแอปพลิเคชันที่มีบริการตอบสนองความต้องการและแก้ปัญหาให้แก่ลูกค้า ทั้งด้านการศึกษาวิเคราะห์และลักษณะพฤติกรรมผู้บริโภค และคู่แข่งในอุตสาหกรรม อีกทั้งกระบวนการพัฒนามีการออกแบบทั้งด้าน UX และ UI ให้ลงตัว ซึ่งบริษัทใส่ใจในทุกรายละเอียดและมีการจัดทำขั้นตอนการพัฒนาที่ชัดเจน ตั้งแต่การเลือกใช้ซอฟต์แวร์ บริการบนแอปพลิเคชัน รูปแบบการแสดงผลบนหน้าจอไปจนถึงประสบการณ์ที่ลูกค้าจะได้รับหลังจากใช้บริการ นอกจากนี้ยังมีการออกแบบวิธีการเก็บข้อมูลการใช้งานเพื่อนำไปพัฒนาปรับปรุงต่อไป

- **พัฒนาอย่างต่อเนื่องและพร้อมให้บริการ**

บริษัทให้ FSD เป็นผู้พัฒนาระบบทั้งหมด ภายใต้การควบคุมของบริษัท ซึ่งในทุกขั้นตอนการพัฒนา FSD จะตรวจสอบ ค้นหาข้อผิดพลาดและปรับปรุงแก้ไขแอปพลิเคชันให้ทำงานได้ถูกต้องให้สอดคล้องไปกับการต้องการของบริษัท ซึ่งบริษัทจะมีการทดสอบระบบการทำงานอย่างละเอียด เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทจะสามารถส่งมอบประสบการณ์ที่ดีให้แก่ลูกค้าได้อย่างสม่ำเสมอ ซึ่งบริษัทพร้อมให้บริการทันทีภายหลังจากการทดสอบเสร็จสิ้น อีกทั้งบริษัทจะเดินหน้าพัฒนาแอปพลิเคชันอย่างต่อเนื่อง

งานที่ยังไม่ส่งมอบ

-ไม่มี-

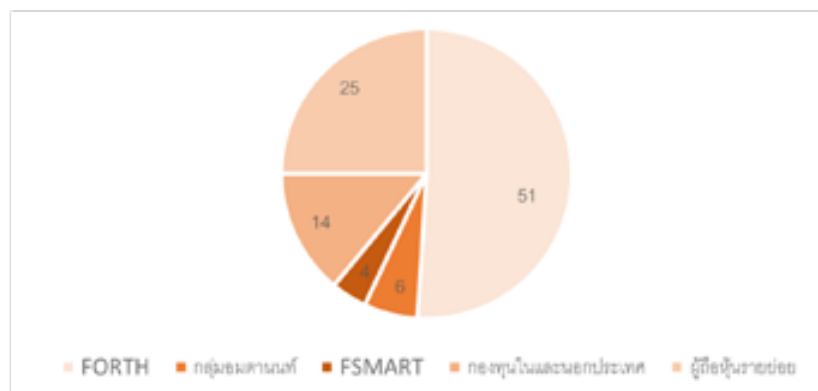
1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท ณ 30 ธันวาคม 2564



1.3.2 โครงสร้างการถือหุ้น ณ 30 ธันวาคม 2564

ทุนจดทะเบียน	: 390,000,000 บาท ประกอบด้วย หุ้นสามัญ 780,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท
หุ้นที่ออกและชำระแล้ว	: 390,000,000 บาท ประกอบด้วย หุ้นสามัญ 780,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท
มูลค่าตลาด	: 9,360 ล้านบาท



หมายเหตุ วันที่ 24 พฤศจิกายน 2564 บริษัทดำเนินการจดทะเบียนลดทุนจดทะเบียน โดยวิธีตัดหุ้นจดทะเบียนที่ยังมิได้นำออกจำหน่ายจำนวน 20 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท (เป็นหุ้นซื้อคืนเพื่อการบริหารทางการเงินครั้งที่ 1 ที่อนุมัติโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2561 วันที่ 30 มีนาคม 2561) ทำให้บริษัทมีทุนชำระแล้วลดลงจากเดิม 400 ล้านบาท เป็น 390 ล้านบาท

หุ้นสามัญซื้อคืนของบริษัท

เมื่อวันที่ 19 ธันวาคม 2562 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทมีมติอนุมัติโครงการซื้อหุ้นคืนเพื่อการบริหารทางการเงินครั้งที่ 2 รวมหุ้นสามัญซื้อคืนของบริษัท รวมจำนวน 26,858,700 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 3.44 ของหุ้นที่จำหน่ายทั้งหมด บริษัทได้จัดสรรกำไรสะสมเป็นสำรองสำหรับหุ้นสามัญซื้อคืนเป็นจำนวนเงินทั้งหมด 164.25 ล้านบาทแล้ว

รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่

(1) ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ 10 ลำดับแรกของบริษัท ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564 มีรายละเอียดดังนี้

ลำดับ	รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น (หุ้น)	สัดส่วน (ร้อยละ)
1	บริษัท ฟอर्थ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	396,164,800	50.79
2	บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	44,831,398	5.75
3	คุณพงษ์ชัย อมตานนท์	27,174,640	3.48
4	บริษัท ฟอर्थ สมาร์ท เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)	26,858,700	3.44
5	DBS BANK LTD. FOR CLIENT AC SG0900121752	26,187,600	3.36
6	คุณวันทนา อมตานนท์	13,408,960	1.72
7	UBS AG LONDON BRANCH	12,472,685	1.60
8	คุณศิวพันธ์ รัตนวิโรจน์วงศ์	12,000,000	1.54
9	คุณโสมณ อัครศรีวรรณท์	10,000,000	1.28
10	คุณพิลาลักษณ์ นิยมกุล	7,647,500	0.98
	รวม	576,746,283	73.94

ที่มา: บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด

(2) กลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ที่โดยพฤตินัยมีอิทธิพลต่อการกำหนดนโยบายการจัดการหรือการดำเนินงานของบริษัท

1. บริษัท ฟอर्थ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

บริษัทเป็นบริษัทย่อยของ บริษัท ฟอर्थ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ("FORTH") ซึ่งเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดย FORTH ถือหุ้นของบริษัท ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564 ในสัดส่วนร้อยละ 50.79 ของทุนชำระแล้ว

ลักษณะการประกอบธุรกิจ : ผลิตและจำหน่ายอุปกรณ์โทรคมนาคมและอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ภายใต้เครื่องหมายการค้า "FORTH"

ทุนจดทะเบียน : 480 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 960,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท)

ทุนชำระแล้ว : 480 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 960,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท)

โดยผู้ถือหุ้นใหญ่ของ บริษัท ฟอर्थ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ได้แก่

รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น (หุ้น)	สัดส่วน (ร้อยละ)
กลุ่มอมตานนท์	516,515,800	53.80

หมายเหตุ 1) ข้อมูล ณ วันเปิดสมุดทะเบียนล่าสุด เมื่อวันที่ 30 ธันวาคม 2564 (ที่มา: บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด)

2) กลุ่มอมตานนท์ประกอบด้วยนายพงษ์ชัย อมตานนท์ (นับรวมคู่สมรส) ถือหุ้นร้อยละ 41.75

นายแกลิต อมตานนท์ ถือหุ้นร้อยละ 6.03 นางรังษิ เลิศไกรวิญญู ถือหุ้นร้อยละ 5.24

นายชวิน เลิศไกรวิญญู ถือหุ้นร้อยละ 0.69 นางสาวราศีณี เลิศไกรวิญญู ถือหุ้นร้อยละ 0.06

นายพัทธนันท์ อมตานนท์ ถือหุ้นร้อยละ 0.02 นางสาววทันยา อมตานนท์ ถือหุ้นร้อยละ 0.01

นางสาวฐิตาพร อมตานนท์ ถือหุ้นร้อยละ 0.01 นายอัฐศิลา อมตานนท์ ถือหุ้นร้อยละ 0.004

3) ข้อมูลเพิ่มเติม รายงานประจำปี บริษัท ฟอर्थ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

2. กลุ่มออมตानนท์ ได้แก่

ลำดับ	รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น (หุ้น)	สัดส่วน (%)
1	คุณพงษ์ชัย อมตานนท์	40,583,600	5.20
2	คุณแกลิก อมตานนท์	5,792,400	0.74
3	คุณชวิน เลิศไตรภพญู	3,100,050	0.40
4	คุณราศีณี เลิศไตรภพญู	655,400	0.08
5	คุณอัฐศิลา อมตานนท์	93,000	0.01
6	คุณนิศา อมตานนท์	5,000	0.001
7	คุณลักษิกา อมตานนท์	5,000	0.001
8	คุณชุมพล อมตานนท์	1,000	0.0001
9	คุณรังษี เลิศไตรภพญู	200	0.00003
	รวม	50,235,650	6.44

หมายเหตุ: ¹ นายพงษ์ชัย อมตานนท์ นับรวมคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

ที่มา: บริษัท ศูนย์วิจัยหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด

ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่

- บริษัท FORTH เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัท โดยถือหุ้นสามัญของบริษัทจำนวน 396,164,800 หุ้น หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 50.79 ของทุนชำระแล้ว และเป็นผู้ถือหุ้นที่เกี่ยวข้องและมีผลกระทบด้านการผลิตอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งสามารถส่งเสริมธุรกิจของบริษัทด้านอุปกรณ์ที่มีทั้งคุณภาพเป็นมาตรฐานสากล
- นายพงษ์ชัย อมตานนท์ เป็นกรรมการบริษัทและกรรมการบริหารของ บริษัท ฟอรัค คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ("FORTH") ที่ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการบริษัทของ บริษัท ฟอรัค สมาร์ท เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) ("FSMART")
- นายพงษ์ชัย อมตานนท์ เป็นผู้ถือหุ้นใน FORTH ในสัดส่วนร้อยละ 41.75 (นับรวมคู่สมรส) และเป็นผู้ถือหุ้นในบริษัทในสัดส่วนร้อยละ 5.20 (นับรวมคู่สมรส) ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564

1.4 การออกหลักทรัพย์อื่น

-ไม่มี-

1.5 นโยบายการจ่ายเงินปันผลและการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทที่เกี่ยวข้อง

นโยบายจ่ายเงินปันผลของบริษัท

บริษัทมีนโยบายการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นในแต่ละปี ในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิหลังจากหักภาษีเงินได้และหักเงินสำรองต่าง ๆ ทุกประเภทตามที่ได้กำหนดไว้ในข้อบังคับของบริษัท และตามที่กฎหมายกำหนด หากไม่มีเหตุจำเป็นอื่นใด และการจ่ายเงินปันผลนั้น ไม่มีผลกระทบต่อการทำงานปกติของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ

ทั้งนี้ มติของคณะกรรมการของบริษัทที่อนุมัติให้จ่ายเงินปันผลจะต้องถูกนำเสนอ เพื่อขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เว้นแต่เป็นการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล ซึ่งคณะกรรมการของบริษัทมีอำนาจอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลได้ และให้รายงานไปที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมคราวถัดไป

การจ่ายเงินปันผล (บาท/หุ้น)				กำไรต่อหุ้น (บาท)	อัตราการ จ่ายเงินปัน ผลต่อกำไร ต่อหุ้น (ร้อยละ)	จำนวนหุ้น (ล้านหุ้น)	รวมเงินปัน ผลจ่าย (ล้านบาท)
ปี	ครึ่งปีแรก	ครึ่งปีหลัง	เต็มปี				
2560	0.25	0.30	0.55	0.68	81	800	440.0
2561	0.30	0.32	0.62	0.74	84	780	483.6
2562	0.32	0.34	0.66	0.75	88	780	514.8
2563	0.30	0.30	0.60	0.61	98	753	451.9
2564	0.26	0.20	0.46	0.53	87	753	346.4

หมายเหตุ: ¹ สำหรับผลการดำเนินงานปี 2564 คณะกรรมการบริษัท มีมติให้เสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 เพื่อพิจารณาอนุมัติจ่ายเงินปันผลในรูปของเงินสดให้แก่ผู้ถือหุ้น รวมทั้งสิ้นในอัตราหุ้นละ 0.46 บาท โดยเงินปันผลดังกล่าว บริษัทได้มีการจ่ายครั้งแรกเป็นเงินปันผลระหว่างกาล ในอัตราหุ้นละ 0.26 บาท เมื่อวันที่ 8 กันยายน 2564 คงเหลือเป็นเงินปันผลจ่ายครั้งที่ 2 ในอัตราหุ้นละ 0.20 บาท ทั้งนี้ การให้สิทธิรับผลดังกล่าวต้องรอการอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นในวันที่ 21 เมษายน 2565

² ไม่รวมหุ้นซื้อคืนจำนวน 26,856,700 หุ้น

นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทที่เกี่ยวข้อง

บริษัทมีนโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทที่เกี่ยวข้อง โดยจะลงทุนในธุรกิจที่มีความเกี่ยวเนื่องและสอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจหลักของบริษัท เพื่อเสริมสร้างความแข็งแกร่งและการเติบโตอย่างยั่งยืนที่ครอบคลุมทุกบริการอย่างครบวงจรตั้งแต่ต้นน้ำไปจนถึงปลายน้ำ อีกทั้งเพื่อให้ธุรกิจในกลุ่มบริษัทมีการดำเนินงานอย่างราบรื่นและไปในทิศทางเดียวกัน กรรมการและผู้บริหารของบริษัทและบริษัทย่อยเป็นกลุ่มเดียวกัน

2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งให้มีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้มีการดำเนินงานและมีระบบการบริหารและจัดการความเสี่ยงในการดำเนินธุรกิจที่มีประสิทธิภาพ เป็นไปตามกรอบของกฎหมายว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ ธนาคารแห่งประเทศไทย กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินและการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้ายและอาชญากรรมที่มีฐานภาพทำลายล้างสูงเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการบริหารความเสี่ยงในการดำเนินธุรกิจตามขอบเขตกรอบของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง อีกทั้ง ยังกำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงที่ครอบคลุมทั้งองค์กร โดยเริ่มจากกระบวนการวิเคราะห์ความเสี่ยง การระบุความเสี่ยง การประเมินความเสี่ยง การบริหารความเสี่ยง การติดตามและควบคุมความเสี่ยง ตลอดจนการสร้างความตระหนักรู้และเกณฑ์ตัวชี้วัดความเสี่ยงอย่างเหมาะสม เพื่อให้เกิดกระบวนการบริหารความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพและสม่ำเสมอ

อีกทั้งบริษัท ฟอร์ท สมาร์ท แอปพลิเคชัน จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัทได้รับอนุญาตจากกระทรวงการคลังผ่านธนาคารแห่งประเทศไทย อนุญาตให้ประกอบธุรกิจสินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับ (Personal Loan) และการให้บริการสินเชื่อรายย่อยเพื่อการประกอบอาชีพภายใต้การกำกับ (Nano Finance) ซึ่งบริษัทได้เริ่มให้บริการสินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับ (Personal Loan) แก่บุคคลทั่วไป ส่งผลให้บริษัทมีหน้าที่ต้องจัดให้มีกระบวนการและการดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงองค์กร เพื่อให้มีการดำเนินงานและมีระบบการบริหารและจัดการความเสี่ยงในการดำเนินธุรกิจที่มีประสิทธิภาพ รวมถึงการบริหารจัดการด้านการให้บริการแก่ลูกค้าอย่างเป็นธรรม (Market Conduct)

2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

1. ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของผู้ใช้บริการ

ผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของ COVID-19 ส่งผลให้พฤติกรรมของผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็วเนื่องด้วยผู้บริโภคสามารถเลือกใช้ช่องทางต่าง ๆ ในการทำธุรกรรมเติมเงินโทรศัพท์หรือชำระเงิน เช่น การทำรายการรับชำระเงินต่าง ๆ ผ่านโมบายแบงก์กิ้งหรือโมบายแอปพลิเคชันที่ให้บริการเติมเงินโทรศัพท์มือถือหรือบริการชำระเงินได้ หรือการชำระเงินผ่านร้านสะดวกซื้อ การซื้อบัตรเติมเงินโทรศัพท์แบบบัตรขีด (Scratch Card) หรือการเติมเงินโทรศัพท์มือถือผ่านตู้เอทีเอ็ม (ATM) เป็นต้น เพื่อหลีกเลี่ยงความเสี่ยงต่อการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสที่สามารถเกิดขึ้นจากการพบปะผู้คน อีกทั้งการให้บริการบางประเภท มีอัตราค่าธรรมเนียมหรือค่าบริการการชำระเงินที่ต่ำกว่าการทำรายการผ่านช่องทางการให้บริการของบริษัท และ/หรือเป็นช่องทางที่ผู้ใช้บริการสามารถเข้าถึงได้ง่ายกว่า ซึ่งทำให้บริษัทอาจมีความเสี่ยงที่ต้นทุนเดิมจะไม่สามารถคุ้มทุนจากผู้ให้บริการเช่นในปัจจุบัน หากผู้ใช้บริการมีการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรม หรือมีเปลี่ยนช่องทางการใช้บริการไปช่องทางอื่นในอนาคตก็จะเป็นทางเลือกซึ่งสามารถตอบใจผู้ใช้บริการได้มากกว่าการใช้บริการผ่านตู้เติมเงิน

อย่างไรก็ดี บริษัทฯ ยังคงเป็นที่ต้องการของกลุ่มลูกค้าหลักที่มีรายได้จำกัด กลุ่มผู้ประกอบการรายย่อย หรือกลุ่มนักเรียนนักศึกษา ที่อาจไม่มีเงินฝากในบัญชีธนาคารและยังคงรับเงินรายได้เป็นเงินสดเป็นหลัก ซึ่งเป็นข้อจำกัดในการเข้าถึงช่องทางการให้บริการบางประเภท และเพื่อลดความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงของพฤติกรรมของผู้ใช้บริการในอนาคต บริษัทฯ จึงได้พัฒนาและขยายรูปแบบการให้บริการของตู้เติมเงินให้ยังคงสามารถตอบสนองและเข้าถึงความต้องการของผู้ใช้บริการ อำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ใช้บริการกลุ่มเป้าหมาย และเพิ่มจุดเด่นให้มากกว่าผู้ให้บริการรายอื่นทั้งในช่องทางตู้เติมเงินและช่องทางอื่น ๆ เช่น ผู้ใช้บริการสามารถเติมเงินโทรศัพท์มือถือได้ในมูลค่าที่น้อยมาก (Micro Transaction) ด้วยจำนวนเงินเริ่มต้นตั้งแต่ 10 บาทต่อรายการ เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้ใช้บริการตามลักษณะพฤติกรรมการใช้เงินสดของกลุ่มลูกค้าหลัก การเพิ่มจำนวนจุดให้บริการตู้เติมเงินให้ครอบคลุมพื้นที่การให้บริการอย่างมีคุณภาพมากที่สุดในประเทศไทย โดยผู้ใช้บริการสามารถเลือกทำรายการเติมเงินและชำระเงินได้ตลอดเวลา 24 ชั่วโมง ด้วยประสิทธิภาพในการให้บริการของตู้เติมเงินที่ทำรายการได้สะดวก รวดเร็ว และเชื่อถือได้ เพิ่มรูปแบบการบริการที่หลากหลาย ทันสมัย และครบครัน ด้วยจำนวนบริการมากกว่า 105 รายการ รองรับกลุ่มผู้ใช้บริการได้มากถึง 4 ภาษา และมีศูนย์บริการฉุกเฉิน (Boonterm Call Center) หมายเลขโทรศัพท์ 1220 ที่พร้อมให้บริการทุกวัน 24 ชั่วโมง เป็นต้น

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังคงมุ่งมั่นพัฒนาและขยายรูปแบบการให้บริการที่หลากหลายครบวงจร มากกว่าการเป็นเพียงจุดรับชำระเงินและโอนเงินผ่านตู้เติมเงิน ด้วยการเพิ่มช่องทางใหม่ผ่านเคาน์เตอร์เคชเชียร์ เพื่อให้เป็นช่องทางในการเปิดให้บริการและรับชำระเงินมือถือได้อย่างครบวงจร สะดวกและครอบคลุม สามารถรองรับกลุ่มลูกค้าใหม่ที่อาจยังไม่เคยใช้บริการตู้เติมเงิน ซึ่งจะเป็นโอกาสในการเพิ่มฐานลูกค้าได้อีกจำนวนมาก บริษัทฯ

เพิ่มบริการพิสูจน์และยืนยันตัวตนด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-KYC) ซึ่งนวัตกรรมดังกล่าวได้ถูกนำมาใช้ในการระบุตัวตน และพิสูจน์ตัวตนทดแทนบริการแบบพบเห็นลูกค้าต่อหน้า จะเป็นการเพิ่มโอกาสในการที่ลูกค้าจะได้ใช้บริการอื่น ๆ ของบุญเดิมเพิ่มเติมอีกด้วย รวมถึงการสรรหารูปแบบการประกอบธุรกิจผ่านเครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติใหม่ ทั้งการบริหารจัดการตู้จำหน่ายสินค้าอุปโภค-บริโภค และการพัฒนาและเข้าทำตลาดเครื่องชำระยานยนต์ไฟฟ้า เพื่อรองรับการเติบโตของสังคมไร้เงินสดที่เติบโตขึ้น

บริษัทเพิ่มศักยภาพการให้บริการด้านการเงินแบบครบวงจร โดยมีบริษัท ฟอร์ท สมาร์ท แคปปิตอล จำกัด (ชื่อเดิม บริษัท ฟอร์ท สมาร์ท เทรดดิ้ง จำกัด) เป็นบริษัทที่จัดตั้งขึ้นเพื่อประกอบธุรกิจที่รองรับการขยายธุรกิจใหม่ ได้รับอนุญาตให้ประกอบธุรกิจสินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับจากกระทรวงการคลังผ่านธนาคารแห่งประเทศไทย จำนวน 3 ประเภท ได้แก่ สินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับที่มีสินเชื่อที่มีทะเบียนรถเป็นประกัน สินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับประเภทสินเชื่อที่มีทะเบียนรถเป็นประกัน และสินเชื่อรายย่อยเพื่อการประกอบอาชีพภายใต้การกำกับ โดยบริษัทมีแผนจะเปิดให้บริการสินเชื่อส่วนบุคคลซึ่งจะเน้นการเพิ่มจำนวนลูกค้าสมาชิกจากระบบปิด (Close Loop) จากกลุ่มลูกค้าของคู่ค้า (Partner) และลูกค้าที่ให้บริการบุญเดิมเป็นหลักก่อนในระยะแรก และจะขยายไปสู่การให้บริการแก่บุคคลทั่วไปในวงกว้างต่อไป ซึ่งบริษัทคาดว่าจะการเพิ่มรูปแบบการให้บริการและการขยายธุรกิจใหม่จะช่วยลดความเสี่ยงของการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของผู้ใช้บริการต่อบริษัทได้

2. ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี

ธุรกิจการให้บริการเติมเงินโทรศัพท์มือถือ หรือบริการรับชำระเงินต่าง ๆ มีการพึ่งพิงเทคโนโลยีในการให้บริการอย่างมาก ซึ่งอาจถือเป็นความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี บริษัทจึงต้องจัดให้มีกระบวนการเฝ้าติดตามและพัฒนาเทคโนโลยีระบบการให้บริการเติมเงินโทรศัพท์มือถือและบริการอื่น ๆ ที่ให้บริการผ่านบุญเดิมให้มีความทันสมัยอยู่ตลอดเวลา ทั้งนี้ ระบบบุญเดิมมีจุดเด่นคือการใช้เทคโนโลยีระบบเชื่อมต่อข้อมูลแบบออนไลน์จึงสามารถเชื่อมต่อกับระบบไปยังบุญเดิมได้ทุกตู้และเคาน์เตอร์แคชเชียร์ได้ทุกที่ สามารถเปลี่ยนระบบซอฟต์แวร์ให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บริการได้อย่างรวดเร็ว รวมถึงสามารถปรับเปลี่ยนหรือปรับลดบริการผ่านบุญเดิมได้ เช่น การนำบริการใหม่ที่กำลังเป็นที่นิยมของผู้ใช้บริการมาให้บริการผ่านบุญเดิม และสามารถนำบริการที่ผู้ให้บริการไม่นิยมแล้วออกจากบุญเดิมได้เช่นกัน เนื่องจากบริษัทมีทีมพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (R&D) ของตัวเอง ในการพัฒนาระบบการให้บริการและ/หรือโปรแกรมระบบงาน ทำให้มีความสะดวกและรวดเร็วในการเพิ่มเติม การปรับปรุง และการพัฒนาโปรแกรมได้ตามที่ต้องการ และจากจุดเด่นด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัทดังที่กล่าวมาเป็นส่วนหนึ่งที่จะช่วยลดความเสี่ยงได้ หากเทียบกับผู้ให้บริการรายอื่นที่มีการใช้เครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติจากต่างประเทศ หรือใช้คอมพิวเตอร์แอปพลิเคชันสำเร็จรูปในการสั่งงาน ซึ่งอาจมีโอกาสเกิดปัญหาเสถียรภาพและดัดแปลงการใช้งานให้เข้ากับตลาดไทยได้ยากกว่า

ในปี 2564 บริษัทได้มุ่งเน้นการสร้างความผูกพันการให้บริการผ่านเครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติและเคาน์เตอร์แคชเชียร์ของบริษัทที่มีจุดให้บริการอย่างครอบคลุม เพื่อเพิ่มศักยภาพในการให้บริการที่ดียิ่งขึ้น ตอบโจทย์ทุกความต้องการของกลุ่มลูกค้าหลักที่ทำรายการด้วยเงินสด อีกทั้งยังเร่งพัฒนาช่องทางให้บริการอัตโนมัติรูปแบบต่าง ๆ ทำให้บริษัทมีความหลากหลายในด้านช่องทางการให้บริการมากยิ่งขึ้น สามารถรองรับผู้ใช้บริการได้ในทุกกลุ่มเป้าหมาย และยังสามารถลดความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีได้

3. ความเสี่ยงด้านความปลอดภัยของระบบปฏิบัติการ

บริษัทดำเนินธุรกิจให้บริการทางอิเล็กทรอนิกส์ผ่านบุญเดิมโดยใช้เทคโนโลยีและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นกลไกหลักในการขับเคลื่อนธุรกิจ ทำให้ต้องเผชิญหน้ากับความเสี่ยงด้านภัยคุกคามทางเทคโนโลยีอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ บริษัทตระหนักถึงความสำคัญด้านเทคโนโลยีเนื่องด้วยความท้าทายจากภาวะการแข่งขันที่รุนแรงและการเติบโตอย่างรวดเร็วของเทคโนโลยีที่แผ่ปกคลุมภัยคุกคามทางไซเบอร์ ซึ่งอาจก่อให้เกิดความเสียหายในการดำเนินธุรกิจและความเชื่อมั่นของผู้ใช้บริการไม่ว่าจะเป็นด้านการให้บริการหรือรักษาความปลอดภัยของลูกค้า บริษัทจึงมีมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยภัยคุกคามทางไซเบอร์ที่เข้มงวดและรัดกุม ทั้งวางกรอบการกำกับดูแล การบริหารจัดการความเสี่ยงทั้งด้านบุคลากร กระบวนการ และเครื่องมือที่ใช้ในการปฏิบัติงาน รวมถึงกระบวนการตรวจสอบทั้งจากภายใน จากผู้ตรวจสอบภายนอก และจากผู้ให้บริการ เพื่อเตรียมพร้อมสำหรับการรับมือภัยคุกคามทางไซเบอร์

บริษัทได้กำหนดกรอบการประเมินความพร้อมด้านการรับมือภัยคุกคามทางไซเบอร์และแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงพร้อมมาตรการควบคุมด้านการรักษาความมั่นคงและปลอดภัย เช่น การแบ่งส่วนเครือข่าย การเข้ารหัสข้อมูล การอบรมบุคลากร การตั้งค่าไฟร์วอลล์อย่างเหมาะสม การเลือกใช้โปรแกรมในการป้องกันมัลแวร์หรือแรนซัมแวร์ และการใช้ปัจจัยหลาย ๆ อย่างในการตรวจสอบยืนยันตัวตนบุคคล เป็นต้น

เพื่อยกระดับความพร้อมในการรับมือภัยคุกคามทางไซเบอร์ ทั้งนี้ บริษัทยังคงมุ่งมั่นพัฒนาการวางระบบรักษาความปลอดภัยทางไซเบอร์และกระบวนการตรวจสอบให้แข็งแกร่งที่สุดสำหรับการรับมือกับความเสี่ยงใด ๆ ที่อาจจะเกิดขึ้นได้ในทุกรูปแบบ

4. ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงรายได้จากผู้ให้บริการโครงข่ายโทรศัพท์มือถือ

ในปี 2564 ขนาดตลาดการเติมเงินมือถือแบบ Pre-paid มีขนาดลดลงอย่างเห็นได้ชัดจากขนาดตลาดในปีที่ผ่านมา จากจำนวนเบอร์ผู้ให้บริการและรายได้ต่อเบอร์ที่ลดลง ทั้งนี้รายได้จากการเติมเงินของบริษัทสามารถแบ่งรายได้ออกเป็น 2 ส่วน ได้แก่

- 1) รายได้ค่าธรรมเนียมในการให้บริการเติมเงินโทรศัพท์ระบบเติมเงินล่วงหน้า (Commission) ซึ่งเป็นรายได้ที่ได้รับจากผู้ให้บริการโครงข่ายโทรศัพท์มือถือรายใหญ่ในประเทศทั้ง 3 ราย ได้แก่ เอไอเอส (AIS) ดีแทค (DTAC) และทรูมูฟ (TrueMove-H) โดยรายได้จากค่าธรรมเนียมในการให้บริการเติมเงินโทรศัพท์จากผู้ให้บริการโครงข่ายโทรศัพท์มือถือรายใหญ่ทั้ง 3 รายนี้ มีสัดส่วนร้อยละ 84 ของรายได้ค่าธรรมเนียม (Commission) ของบริษัท หรือคิดเป็นร้อยละ 24 ของรายได้ของบริษัทในปี 2564
- 2) รายได้ค่าบริการจากการที่ผู้ใช้บริการต้องชำระเมื่อมาทำการรายการ (Service Charge) ผ่านตู้บุญเติม ในบริการเติมเงินโทรศัพท์มือถือของผู้ให้บริการโครงข่ายโทรศัพท์มือถือทั้ง 3 ราย ซึ่งมีสัดส่วนร้อยละ 28 ของรายได้ค่าธรรมเนียมจากการให้บริการผ่านตู้บุญเติม หรือคิดเป็นร้อยละ 20 ของรายได้รวมจากการให้บริการผ่านตู้บุญเติมในปี 2564

จากความเสี่ยงข้อนี้มีนัยสำคัญกับธุรกิจโครงข่ายโทรศัพท์มือถือดังกล่าว หากเกิดเหตุการณ์ที่ทำให้ผู้ให้บริการโครงข่ายโทรศัพท์มือถือเกิดปัญหาในการดำเนินธุรกิจที่ไม่สามารถให้บริการโทรศัพท์มือถือได้ หรือในกรณีที่ผู้ให้บริการโครงข่ายโทรศัพท์มือถือดังกล่าวยกเลิกไม่ให้บริษัทเป็นตัวแทนในการให้บริการเติมเงินมือถือของค่ายได้ อาจส่งผลกระทบต่อรายได้รวมอย่างมีนัยสำคัญได้ อีกทั้งในช่วงปลายปี 2564 ที่ผ่านมา ผู้ให้บริการโครงข่ายโทรศัพท์มือถือ 2 ราย ได้แก่ TrueMove-H และ DTAC ได้ประกาศการควบรวมกิจการ ซึ่งอาจมีความเสี่ยงด้านอำนาจต่อรองจากผู้ให้บริการโครงข่ายโทรศัพท์มือถือ

อย่างไรก็ตาม ผู้ให้บริการโครงข่ายโทรศัพท์มือถือทั้ง 3 รายใหญ่ดังกล่าว ถือเป็นผู้ให้บริการโครงข่ายโทรศัพท์มือถือรายใหญ่ของประเทศซึ่งมีฐานะทางการเงินดี และได้รับความนิยมของผู้ใช้บริการที่เลือกใช้บริการเป็นส่วนใหญ่ในประเทศ ทำให้โอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์ที่ปัญหาในการดำเนินธุรกิจของบริษัทกับผู้ให้บริการโครงข่ายโทรศัพท์มือถือดังกล่าว ยังคงเห็นว่ามีความเป็นได้ในระดับที่ต่ำ อีกทั้ง ผู้ให้บริการโครงข่ายโทรศัพท์มือถือได้มีการแต่งตั้งให้บริษัทเป็นตัวแทนในการให้บริการรับชำระเงินค่าสินค้าและบริการขึ้นบนโทรศัพท์มือถือผ่านระบบตู้บุญเติม เพื่อเป็นการขยายช่องทางในการชำระเงินของผู้ให้บริการโครงข่ายโทรศัพท์มือถือรายดังกล่าวมาอย่างต่อเนื่องโดยตลอด ทำให้บริษัทคาดว่าความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากการยกเลิกสัญญาของผู้ให้บริการโครงข่ายโทรศัพท์มือถืออยู่ในระดับต่ำ

ทั้งนี้ ในปี 2564 บริษัทมีการบริหารความเสี่ยงจากการพึ่งพิงรายได้จากผู้ให้บริการโครงข่ายโทรศัพท์มือถือด้วยการพัฒนาและขยายรูปแบบการให้บริการเพื่อเพิ่มสัดส่วนรายได้จากการรับชำระเงินในบริการประเภทอื่น ๆ ที่ไม่ใช่แค่การพึ่งพิงรายได้หลักจากบริการเติมเงินมือถือเพียงอย่างเดียว ได้แก่ บริการทางการเงินแบบครบวงจร ทั้งฝาก-ถอน-โอนเงินสดผ่านตู้บุญเติม บริการเติมเงินเข้ากระเป๋าเงินอิเล็กทรอนิกส์ และบริการรับชำระบิลสาธารณูปโภคต่าง ๆ ผ่านแคชเชียร์แคชเชียร์ เป็นต้น จะเห็นได้ว่าบริษัทมีสัดส่วนของรายได้จากประเภทการให้บริการดังกล่าวมีสัดส่วนที่เพิ่มสูงขึ้นจากปี 2563 ที่ร้อยละ 42 เพิ่มขึ้นเป็นร้อยละ 56 ในปี 2564 ส่งผลให้บริษัทสามารถลดความเสี่ยงจากการพึ่งพิงรายได้จากผู้ให้บริการโครงข่ายโทรศัพท์มือถือได้อย่างดี

5. ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงตัวแทนบริการ (Master Agent) และพันธมิตรทางธุรกิจ (Business Partner)

การดำเนินธุรกิจของบริษัท เป็นรูปแบบของระบบการบริหารงานและร่วมการให้บริการตู้บุญเติม ระหว่างบริษัทกับตัวแทนบริการ (Master Agent) และพันธมิตรทางธุรกิจ (Business Partner) เพื่อขยายจุดให้บริการตู้บุญเติมไปยังพื้นที่และทำเลที่มีคุณภาพ ซึ่งจะครอบคลุมทุกพื้นที่ทั่วประเทศ ในวันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีจำนวนตู้รวม 129,907 ตู้ โดยแบ่งเป็น

- 1) ตู้บุญเติมที่ดำเนินการด้วยระบบบริหารงานผ่านตัวแทนบริการ รวมจำนวน 111,682 ตู้ หรือคิดเป็น 85.97 % ของจำนวนตู้บุญเติมทั้งหมด
- 2) ตู้บุญเติมที่ร่วมกันบริหารระหว่างบริษัทกับพันธมิตรทางธุรกิจ ที่ติดตั้งบริเวณร้านสะดวกซื้อหรือห้างสรรพสินค้า เป็นต้น รวมจำนวน 18,225 ตู้ หรือคิดเป็น 14.03 % ของจำนวนตู้บุญเติมทั้งหมด

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีจำนวนตัวแทนบริการที่ร่วมบริหารงาน รวมจำนวนทั้งสิ้น 152 ราย ซึ่งกระจายจุดการบริหารงานอยู่ในทุกจังหวัดของประเทศไทย

จากความเสี่ยงจากการพึ่งพิงตัวแทนบริการและพันธมิตรทางธุรกิจ บริษัทได้มีแผนบริหารความเสี่ยงจากการที่ตัวแทนบริการจะไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดที่ตกลงไว้กับบริษัท จนอาจส่งผลไปถึงการตัดสินใจยกเลิกสัญญาได้ ด้วยการจัดให้มีแผนการเข้าพบและตรวจเยี่ยมเพื่อประเมินคุณภาพและศักยภาพของตัวแทนบริการในแต่ละพื้นที่ตามรอบการประเมินที่เหมาะสม จัดให้มีแผนการฝึกอบรมและเพิ่มทักษะในการให้บริการของตัวแทนบริการอย่างสม่ำเสมอเป็นประจำทุกปี เพื่อเป็นการให้ความรู้แก่ตัวแทนบริการในการดำเนินธุรกิจและการพัฒนาศักยภาพในการให้บริการของตัวแทนบริการอย่างต่อเนื่องและลดความเสี่ยงต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้นในกรณีที่ตัวแทนบริการบริหารจัดการสัญญาเดิมไม่ได้คุณภาพตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทกำหนด ทั้งในด้านของการจัดหาพื้นที่ทำเลที่มีคุณภาพ และด้านการบริหารจัดการจัดตั้งจุดให้บริการสัญญาเดิม เพื่อให้สัญญาเดิมสามารถให้บริการได้อย่างต่อเนื่องทุกวันตลอด 24 ชั่วโมง รวมถึงบริษัทได้จัดให้มีระบบการให้คำแนะนำแก่ตัวแทนบริการ ให้สามารถบริหารรายได้จากสัญญาเดิมให้มีประสิทธิภาพสูงสุดเพื่อการดำเนินธุรกิจในระยะยาวร่วมกับบริษัทต่อไป ส่วนการบริหารจัดการสัญญาเดิมร่วมกับพันธมิตรทางธุรกิจ บริษัทได้มีการเจรจาและประสานงานในการรักษาคุณภาพการให้บริการร่วมกับพันธมิตรทุกรายอย่างใกล้ชิดและสม่ำเสมอ เพื่อเป็นการกระชับความสัมพันธ์ และสร้างความเข้าใจพร้อมทำข้อตกลงเรื่องส่วนแบ่งผลตอบแทนที่เหมาะสม ทำให้ความเสี่ยงดังกล่าวอยู่ในระดับต่ำมาก อีกทั้งบริษัทยังมีการเพิ่มทีมขายและหน่วยงานติดตั้งตู้ เพื่อเพิ่มจุดบริการตู้ในบริเวณที่ตัวแทนหรือพันธมิตรทางธุรกิจไม่สามารถลงในพื้นที่ได้ ช่วยในการลดความเสี่ยงของจุดที่ตู้เข้าไปไม่ถึง

6. ความเสี่ยงจากนโยบายภาครัฐที่มีผลกระทบต่อฐานลูกค้าหลักของบริษัท

ในปี 2564 จากสถานการณ์โควิด-19 ที่ยังคงมีการแพร่ระบาดกระทบกับการกักตัวของผู้ป่วย ทำให้เกิดผลกระทบโดยตรงต่อลูกค้าหลักของบริษัทอย่างต่อเนื่อง ภาครัฐจึงได้มีการกำหนดนโยบายต่าง ๆ ออกมาอย่างต่อเนื่อง เพื่อเร่งแก้ปัญหาเศรษฐกิจ ความยากจน และยกระดับคุณภาพชีวิตของคนในชนบทห่างไกลที่เข้าถึงปัจจัยด้านสาธารณูปโภคพื้นฐานได้ยาก เช่น โครงการ “คนละครึ่ง” ทั้งครั้งที่ 2 และ 3 ผ่านนโยบายแอปพลิเคชัน เพื่อเป็นการช่วยลดค่าใช้จ่ายของประชาชนในช่วงเวลาที่เศรษฐกิจเปราะบางอย่างสูง รวมถึงเป็นช่วยการกระตุ้นเศรษฐกิจให้มีสภาพคล่องที่ดีขึ้น และจากการดำเนินการของภาครัฐดังกล่าว ทำให้บริษัทมีความเสี่ยงที่จำนวนการทำรายการผ่านสัญญาเดิมจะลดลงจากการที่ผู้ใช้บริการมีการลงทะเบียนรับเงินสนับสนุนและทำรายการใช้จ่ายผ่านนโยบายแอปพลิเคชันมากขึ้นในช่วงระยะเวลาหนึ่ง ทั้งยังมีนโยบายการช่วยเหลือค่าน้ำประปาและค่าไฟฟ้าในช่วงไตรมาส 2 ของปี เพื่อเยียวยาประชาชนจากวิกฤตโควิด-19 เพื่อลดความเสี่ยงจากนโยบายดังกล่าว บริษัทจึงมีแผนที่จะเพิ่มจำนวนการทำรายการ ด้วยการเพิ่มช่องทางไปยังเคาน์เตอร์เคสเซอร์ การเพิ่มบริการใหม่เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า

ในปี 2564 บริษัทได้เปิดให้บริการให้ประชาชนสามารถเปิดบัญชีได้โดยไม่ต้องไปสาขาของธนาคาร สามารถขอสินเชื่อ และทำธุรกรรมอื่น ๆ ได้สะดวกขึ้น ผ่านระบบที่เชื่อมโยงฐานข้อมูลในรูปแบบดิจิทัลของบริษัท เนชั่นแนลดิจิทัลไอดี จำกัด (NDID) เพื่อให้ประชาชนสามารถพิสูจน์และระบุตัวตน ผ่านช่องทางออนไลน์ได้ โดยในระยะแรกจะเริ่มจากธุรกิจธนาคาร ซึ่งหากผู้ใช้บริการเคยเปิดบัญชีธนาคารและระบุตัวตน (สร้าง Digital ID) ไว้กับธนาคารแห่งหนึ่ง หลังจากนั้นผู้ใช้บริการรายนั้น สามารถเปิดบัญชีธนาคารแห่งอื่นได้โดยไม่ต้องไปสาขานาธนาคารอีกแห่ง และจะรวมถึงการเปิดบัญชีหุ้น ซื้อประกันชีวิต และบริการการเงินอื่น ๆ ที่สามารถใช้ระบบโครงสร้างพื้นฐานร่วมกันได้ ซึ่งจะเป็นการลดขั้นตอนการทำงาน ระยะเวลา และเอกสารลงมาก โดยระบบของ NDID นี้ถือเป็นโอกาสในการดำเนินธุรกิจบริการ e-KYC ของบริษัท เพราะการแลกเปลี่ยนข้อมูลส่วนบุคคลร่วมกันภายในแพลตฟอร์มของ NDID ต้องมีมาตรฐานการทำระบบที่มีความปลอดภัยสูงและมีความครอบคลุมในจุดให้บริการ ซึ่งบริษัทในฐานะผู้ให้บริการเครื่องรับชำระอัตโนมัติที่มีจุดให้บริการที่ครอบคลุม เล็งเห็นถึงความสำคัญในการให้บริการ e-KYC และได้เตรียมความพร้อมเพื่อผลักดันให้เกิดจุดให้บริการผ่านสัญญาเดิม เพื่อรองรับความต้องการและตอบโต้แก่ผู้ใช้บริการในเซกเมนต์ที่ไม่สามารถเข้าถึงบริการทางการเงินได้โดยง่าย สามารถใช้บริการผ่านสัญญาเดิมที่อยู่ใกล้บ้านได้อย่างสะดวก รวดเร็วมากยิ่งขึ้น โดยบริษัทอยู่ระหว่างดำเนินการเตรียมความพร้อมในการเข้าร่วมทดสอบนวัตกรรมใหม่เพื่อสนับสนุนการให้บริการทางการเงิน (BOT Regulatory sandbox) ถือเป็นการเพิ่มโอกาสในการรักษาฐานลูกค้าหลักของบริษัทและเพิ่มฐานลูกค้าใหม่ที่ไม่เคยใช้บริการสัญญาเดิมมาก่อน

7. ความเสี่ยงจากการกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ในขณะที่การทำธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องจากเปลี่ยนแปลงด้านพฤติกรรมของผู้บริโภค ปรวัติดิจิทัล (Digital Footprint) ที่อาจมีข้อมูลส่วนบุคคลซึ่งสามารถระบุตัวตนของผู้ใช้งานด้วย จนก่อให้เกิดความเสี่ยงจากการนำข้อมูลส่วนบุคคลไปใช้ทางธุรกรรมต่าง ๆ ที่ไม่พึงประสงค์จากผู้ใช้งาน และอาจส่งผลกระทบต่อการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อการดำเนินงานของบริษัทด้วย ทั้งนี้ ภายใต้การกำกับดูแลและปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติของกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) ที่มีความเข้มข้นและหลักเกณฑ์ที่บริษัทต้องปฏิบัติตาม มีการตรวจสอบบริษัทอย่างเข้มงวด และบริษัทให้ความสำคัญอย่างยิ่งกับการคุ้มครองข้อมูลของลูกค้าในการทำธุรกรรมทุกครั้ง บริษัทจึงได้ปฏิบัติตามกฎหมายและหลักเกณฑ์ตามที่ PDPA กำหนดได้อย่างครบถ้วน ตั้งแต่การกำหนดนโยบายเกี่ยวกับเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้าที่ต้องได้รับความยินยอม การกำหนดสิทธิ์การเข้าถึงข้อมูลโดยผู้ปฏิบัติงาน และการจำกัดข้อมูลสำหรับการนำไปใช้ในกิจกรรมของทางบริษัท ซึ่งในทุกกระบวนการมีการตรวจสอบอย่างเข้มงวดจากทั้งจากหน่วยงานกำกับดูแลกิจการและบริหารความเสี่ยงของบริษัท และจากหน่วยงานกำกับดูแล ได้แก่ ธนาคารแห่งประเทศไทยสำหรับตรวจสอบการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (Cyber Hygiene) สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลจากภาครัฐ และหน่วยงานตรวจสอบระบบเทคโนโลยีสารสนเทศจากภายนอก (External IT Auditor) เพื่อให้เกิดความโปร่งใสในการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า ที่บริษัทต้องดำเนินงานในส่วนต่างๆ ให้สามารถตรวจสอบ สอบทาน และติดตามได้ทุกกระบวนการ อีกทั้ง ทำให้บริษัทสามารถนำข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้าไปใช้ได้อย่างถูกต้องตามวัตถุประสงค์ของการขอความยินยอมและใช้งานได้ อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด ต่างจากรายอื่นที่อาจจะมีความเสี่ยงจากการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตามกฎหมายและหลักเกณฑ์อย่างครบถ้วน

8. ความเสี่ยงจากการแข่งขันในตลาดตู้เติมเงินอัตโนมัติ

แม้ว่าพฤติกรรมผู้ใช้บริการเปลี่ยนไปในสถานการณ์โควิด-19 ที่หันไปใช้บริการด้านดิจิทัลเพิ่มมากขึ้น แต่ตลาดตู้เติมเงินอัตโนมัติยังคงมีความต้องการของผู้ใช้บริการสูง และมีผู้ให้บริการหลายรายในตลาด โดยมีผู้ให้บริการรายหลัก ได้แก่ บุญเติม เติมสบายพลัส ซิงเกอร์ กระปุกหอยอาร์ท ทรูมันนี่ และเติมดี เป็นต้น อีกทั้งการใช้บริการเติมเงินและรับชำระบิลสามารถทำได้ผ่านช่องทางการให้บริการอื่น ๆ เช่น โอนแบบแอปพลิเคชัน โอนแบบคิกซ์ หรือผ่านแคมเปญรับชำระต่าง ๆ เป็นต้น ส่งผลให้เกิดการแข่งขันที่สูงมากขึ้นในตลาดตู้เติมเงินอัตโนมัติ

บริษัทยังคงมุ่งเน้นการสร้างความสะดวกในตลาดตู้เติมเงินอัตโนมัติ เพื่อให้เกิดความแตกต่างและเกิดความได้เปรียบในเชิงการแข่งขันต่อสู้แข่งขัน ด้วยจำนวนเครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติในนาม “บุญเติม” ที่มีมากที่สุดกว่า 130,000 เครื่อง และด้วยระบบการให้บริการรับชำระเงินที่ทันสมัย สามารถเชื่อมต่อกับระบบกับผู้ให้บริการโครงข่ายโทรศัพท์มือถือ (Mobile Operator) และผู้ให้บริการรับชำระเงินรูปแบบอื่นได้โดยตรง ทำให้ผู้ให้บริการสามารถทำรายการได้สะดวก รวดเร็ว ตรวจสอบข้อมูลการทำรายการได้อย่างถูกต้องและแม่นยำ และทราบผลการทำรายการได้ในทันที รวมถึงบริษัทซึ่งเป็นผู้นำช่องทางการให้บริการการชำระเงินทางอิเล็กทรอนิกส์ ยังคงนำเสนอจำนวนและประเภทบริการที่หลากหลายกว่า 105 ประเภทบริการ และบริษัทยังคงเร่งขยายรูปแบบการให้บริการใหม่ ๆ เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้ใช้บริการ และบริษัทมีระบบการดำเนินธุรกิจด้วยการบริหารงานผ่านตัวแทนบริการและพันธมิตรทางธุรกิจ โดยมีการนำตู้บุญเติมไปติดตั้งและให้บริการในพื้นที่ต่าง ๆ เพื่อให้ผู้ให้บริการสามารถเข้าถึงและใช้บริการได้อย่างสะดวก รวดเร็ว และครอบคลุมในทุกพื้นที่ทั่วประเทศไทยที่ลงในระดับหมู่บ้าน อีกทั้ง ตู้บุญเติมยังสามารถรองรับการให้บริการได้ถึง 4 ภาษา เพื่อให้บริการแก่กลุ่มผู้ใช้บริการหลากหลายเชื้อชาติในทุกกลุ่มชุมชน

ในปี 2564 บริษัทครองส่วนแบ่งตลาดมูลค่าการเติมเงินจากการให้บริการเติมเงินโทรศัพท์มือถือ Prepaid มากที่สุด คิดเป็นสัดส่วนกว่าร้อยละ 17 ของมูลค่าตลาดโทรศัพท์มือถือ Prepaid ทั้งหมด ซึ่งเป็นมูลค่าใช้บริการที่สูงสุดในกลุ่มผู้ให้บริการตู้เติมเงินอัตโนมัติ ทำให้มี Economy of Scale และจากความได้เปรียบในการแข่งขันทางธุรกิจที่บริษัทมีต้นทุนการพัฒนาระบบและต้นทุนการดำเนินงานต่อหน่วยต่ำที่สุด บริษัทมุ่งมั่นพัฒนาและปรับแผนกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจเพื่อรักษาฐานลูกค้าและความเป็นผู้นำในธุรกิจอย่างต่อเนื่อง โดยเพิ่มเติมการให้บริการการชำระเงินทางอิเล็กทรอนิกส์ และบริการการชำระเงินแทน ตามกรอบใบอนุญาตการให้บริการที่บริษัทได้รับจากธนาคารแห่งประเทศไทย นอกจากนี้ มีการบริการรับชำระเงินอื่น ๆ รวมถึงบริการทางการเงินแบบครบวงจร เพื่อที่จะตอบสนองความต้องการด้านความสะดวกสบายของผู้ใช้บริการ เพื่อให้สามารถเข้าถึงกลุ่มผู้ใช้บริการระดับล่างถึงระดับปานกลางมากยิ่งขึ้น

9. ความเสี่ยงจากการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสหรือโรคติดต่ออุบัติใหม่

การแพร่ระบาดใหญ่ของโควิด-19 ส่งผลกระทบเป็นวงกว้างไปทั่วโลกอย่างรุนแรง ทั้งด้านเศรษฐกิจและสังคม รวมถึงวิถีการดำรงชีวิต แม้ว่าประเทศไทยจะมีการจัดการควบคุม COVID-19 ได้เป็นอย่างดีแต่ระหว่างกาแพร่ระบาดนั้น เชื้อไวรัสได้กลายพันธุ์ทำให้ประสิทธิภาพของวัคซีนลดลงและยากต่อการควบคุมการแพร่ระบาด ซึ่งการแพร่ระบาดส่งผลกระทบอย่างมากในเชิงเศรษฐกิจและเปลี่ยนแปลงการดำเนินงานในทุกมิติ เช่น ห่วงโซ่อุปทานที่หยุดชะงัก อุปสงค์ของลูกค้าน่าลดลง รายได้ภาคเอกชนและครัวเรือนที่ลดลงอย่างต่อเนื่อง และรูปแบบการค้าและพฤติกรรมผู้บริโภคที่เข้าสู่ระบบดิจิทัลมากขึ้น จากสภาวะการถ่วงการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วทั้งด้านเทคโนโลยี คู่แข่ง เศรษฐกิจภาพรวม ทำให้บริษัทต้องปรับตัวให้ทันตามสถานการณ์ เฝ้าระวังและติดตามแนวโน้มภาวะเศรษฐกิจและการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ อีกทั้ง ให้ความสำคัญอย่างมากกับการพิจารณา ทบทวน วางแผนเพื่อกำหนดนโยบายเชิงรุกในสภาวะวิกฤตให้องค์กรบรรลุเป้าหมาย เพื่อให้ตอบสนองความต้องการของลูกค้าและผู้มีส่วนได้เสียอื่น ๆ พร้อมไปกับการพัฒนาอย่างยั่งยืน

2.3 ความเสี่ยงเกี่ยวกับสินทรัพย์ที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

1. ความเสี่ยงจากการซื้อเครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติ หรือ ตู้บุญเติมจากบริษัทแม่

บริษัทมีสินทรัพย์ที่ใช้ประกอบธุรกิจเป็นหลักคือเครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติ หรือ “ตู้บุญเติม” โดยมี FORTH ซึ่งเป็นบริษัทแม่ของบริษัท และเป็นผู้ประกอบการผลิตและจำหน่ายอุปกรณ์โทรคมนาคมและแผงวงจรอิเล็กทรอนิกส์ และการผลิตและประกอบแผงวงจรอุปกรณ์โทรคมนาคม เป็นต้น เป็นผู้รับจ้างผลิตตู้บุญเติม ชิ้นส่วนอะไหล่อุปกรณ์ไฟฟ้า และแผงวงจรอิเล็กทรอนิกส์ที่เกี่ยวข้องกับตู้บุญเติมทั้งหมด ซึ่งหาก FORTH เลิกให้การสนับสนุนการผลิตตู้บุญเติมและอะไหล่อุปกรณ์ชิ้นส่วนต่าง ๆ ของตู้บุญเติม บริษัทอาจมีความเสี่ยงในการจัดหาและรักษาสินทรัพย์หลักที่ใช้ในการประกอบธุรกิจได้ อย่างไรก็ตาม บริษัทยังคงมี FORTH และกลุ่มพันธมิตร ซึ่งเป็นกลุ่มที่มีอำนาจควบคุม FORTH และบริษัทในเครือของ FORTH ทั้งหมด รวมกันเป็นผู้ที่มีอำนาจควบคุมในบริษัทอยู่ บริษัทจึงสามารถมั่นใจได้ว่า บริษัทจะยังคงได้รับการสนับสนุนเกี่ยวกับจัดซื้อและผลิตอุปกรณ์ชิ้นส่วนต่าง ๆ ของตู้บุญเติม จาก FORTH โดยต่อเนื่อง ดังนั้นความเสี่ยงจากการซื้อเครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติ หรือ ตู้บุญเติมจากบริษัทแม่จึงอยู่ในระดับต่ำ

ทั้งนี้ในปี 2564 บริษัทยังคงมีการสั่งซื้อตู้บุญเติมจาก FORTH เพียงรายเดียว โดยบริษัทได้ทำข้อตกลงในการดำเนินธุรกิจเครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติและข้อตกลงการซื้อขายเครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติ ที่มีการกำหนดราคาซื้อขายด้วยความเป็นธรรมและเหมาะสมกับธุรกิจ ในราคาที่ไม่เกินกว่าราคาที่บริษัทสามารถจัดหาได้ในตลาดโดยทั่วไป โดยมีคุณสมบัติและคุณภาพที่สามารถเปรียบเทียบกันได้ อีกทั้ง บริษัทยังมีสิทธิในการจัดหาเครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติจากผู้ผลิตรายอื่นได้ หากบริษัทพิจารณาแล้วเห็นว่า ผู้ประกอบธุรกิจรายอื่นเสนอราคาการผลิตหรือจำหน่ายในราคาที่ถูกลงกว่าเครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติซึ่งผลิตโดย FORTH

2. ความเสี่ยงจากการสูญหายและเสียหายของตู้บุญเติม

จากการที่บริษัทต้องนำตู้บุญเติมที่เป็นสินทรัพย์หลักในการดำเนินธุรกิจของบริษัท ไปติดตั้งตามจุดให้บริการในพื้นที่ต่าง ๆ ทั่วประเทศ เพื่อรองรับการให้บริการแก่ผู้ใช้บริการให้สามารถใช้บริการได้อย่างสะดวกรวดเร็วทุกวันตลอด 24 ชั่วโมง ส่งผลให้บริษัทอาจมีความเสี่ยงจากการสูญหายและเสียหายของตู้บุญเติมได้ ประกอบกับการให้บริการการชำระเงินทางอิเล็กทรอนิกส์ของตู้บุญเติมดำเนินการด้วยเงินสด ซึ่งต้องมีการจัดเก็บเงินสดที่ได้รับจากการให้บริการไว้ในตู้บุญเติมเป็นระยะเวลาสั้น ๆ ก่อนที่ตัวแทนบริการของบริษัทจะเข้าเก็บตู้และเก็บเงินเพื่อนำส่งให้บริษัท จึงทำให้เงินสดดังกล่าวมีความเสี่ยงจากการถูกโจรกรรม หรือถูกจัดแฉะได้

จากความเสี่ยงข้างต้น บริษัทจึงได้พัฒนาและปรับปรุงระบบรักษาความปลอดภัยของตู้บุญเติมอย่างต่อเนื่องมาโดยตลอด ปัจจุบัน บริษัทได้พัฒนาและติดตั้งระบบป้องกันการโจรกรรมหรือการโจรกรรมด้วยระบบเซนเซอร์ (Sensor) และไซเรน (Siren) ที่จะทำการส่งสัญญาณแจ้งเตือนเสียงดังขึ้น (Alarm) เมื่อเกิดการโจรกรรม กระแทก หรือทุบตู้บุญเติมขึ้น และในขณะเดียวกัน ระบบดังกล่าวจะส่งสัญญาณแจ้งเตือน (Alert) ไปยังสำนักงานส่วนกลางผ่านศูนย์บริการบุญเติม (Boonterm Call Center) หมายเลขโทรศัพท์ 1220 เพื่อแจ้งให้ผู้เกี่ยวข้องทราบได้ทันทีทั้งที่ นอกจากนี้ บริษัทยังมีการเรียกเก็บเงินประกันเป็นรายเดือนจากตัวแทนบริการทุกราย โดยหักจากค่าผลตอบแทนที่ตัวแทนบริการจะได้รับ เพื่อเป็นเงินสำรองสำหรับใช้ในการบริหารความเสี่ยงจากการสูญหายและเสียหายของตู้บุญเติมด้วย

ในปี 2564 บริษัทได้เพิ่มมาตรการเพื่อลดความเสี่ยงจากการสูญหายและเสียหายของตู้บุญเดิม โดยการจัดให้มีทีมติดตามโครงการที่บริหารจัดการด้วยกลยุทธ์เชิงรุกในการติดตามและตรวจจับใจและผู้นับประสงค์ที่ดีที่เข้าทำการจัดและ ทุบ หรือยก/ถอดตู้ไปโดยหมายจะโครงการเขาเงินสดที่อยู่ในตู้บุญเดิม จนไปถึงการดำเนินการขั้นตอนที่เกี่ยวข้องทางกฎหมายอย่างมีประสิทธิภาพ อีกทั้ง บริษัทยังมีระบบการกำหนดวงเงินสูงสุดในการทำรายการรับชำระเงินต่อรายการหรือต่อวัน เพื่อบรรเทาความเสี่ยงจากการสูญหายของเงินในตู้อีกด้วย ดังนั้น ความเสี่ยงจากการสูญหายและเสียหายของตู้บุญเดิมจึงอยู่ในระดับต่ำ

2.4 ความเสี่ยงด้านการเงิน

ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงแหล่งเงินทุนจากสถาบันการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทยังมีการกู้ยืมเงินจากสถาบันการเงินเพื่อใช้ในการดำเนินธุรกิจ โดยสถาบันการเงินจะมีเงื่อนไขกำหนดให้บริษัทต้องดำรงอัตราส่วนทางการเงินบางประการตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในสัญญาเงินกู้ยืม ซึ่งบริษัทสามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ได้อย่างเหมาะสม ทั้งนี้ ในปี 2564 บริษัทยังคงมีความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราดอกเบี้ยที่เกี่ยวข้องกับเงินกู้ยืม แม้ว่าบริษัทไม่มีภาระสินเชื่อยาวระยะยาวกับสถาบันการเงินแล้วก็ตาม ในอนาคตคาดการณ์ว่าอัตราดอกเบี้ยจะปรับตัวสูงขึ้นสอดคล้องไปกับอัตราเงินเฟ้อ ซึ่งอาจส่งผลให้ต้นทุนทางการเงินของบริษัทสูงขึ้น อย่างไรก็ตาม บริษัทยังคงมีความสามารถจ่ายเงินปันผลในมูลค่ารวมกว่า 346 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราร้อยละ 87 ของกำไรสุทธิ ซึ่งสามารถสะท้อนความแข็งแกร่งในสถานะทางการเงินของบริษัทได้เป็นอย่างดี ดังนั้น ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงแหล่งเงินทุนจากสถาบันการเงินจึงอยู่ในระดับต่ำมาก

2.5 ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการ

1. ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงกรรมการหลัก

ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงกรรมการหลัก เนื่องจาก นายพงษ์ชัย อมตานนท์ ซึ่งเป็นผู้ก่อตั้งบริษัท และปัจจุบันยังดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการบริษัท และประธานกรรมการบริหารของบริษัท ซึ่งเป็นผู้มีประสบการณ์ในธุรกิจมาเป็นเวลานาน เป็นผู้วิสัยทัศน์และมีหน้าที่โดยตรงในการกำหนดนโยบายทิศทางและการดำเนินธุรกิจของบริษัท ดังนั้น บริษัทจึงมีความเสี่ยงจากการพึ่งพิงกรรมการหลักท่านดังกล่าว

ทั้งนี้ ในปัจจุบัน บริษัทได้จัดโครงสร้างองค์กรให้มีการแต่งตั้งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิและมีประสบการณ์ในการบริหารและการดำเนินธุรกิจขึ้น และบริษัทมีผู้บริหารระดับสูงที่มีศักยภาพในการกำหนดกลยุทธ์และบริหารงานองค์กรเพื่อให้บรรลุตามเป้าหมายขององค์กรได้อย่างดี ซึ่งเป็นการบริหารความเสี่ยงจากการพึ่งพิงกรรมการหลักให้อยู่ในระดับต่ำ

2. ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงผู้บริหารระดับสูง

ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงผู้บริหารระดับสูงที่มีศักยภาพในการกำหนดกลยุทธ์และบริหารงานองค์กรให้เป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ส่งให้บริษัทเติบโตและธุรกิจได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ ซึ่งปัจจุบันบริษัทมีแผนการกระจายอำนาจการบริหาร โดยกำหนดให้ผู้บริหารในระดับต่าง ๆ มีส่วนร่วมในการตัดสินใจและกำหนดทิศทางทางการดำเนินธุรกิจของบริษัทมากขึ้น มีอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบในงานด้านต่าง ๆ อย่างชัดเจน และจัดให้มีอำนาจการพิจารณาตัดสินใจและดำเนินการในรายละเอียดได้ภายในขอบเขตที่กำหนด รวมถึง บริษัทได้จัดทำการบริหารแผนการสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) และการพัฒนาเส้นทางอาชีพ (Career Path) ที่เหมาะสม เพื่อลดความเสี่ยงจากการพึ่งพิงผู้บริหารระดับสูงของบริษัท ดังนั้น ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงผู้บริหารระดับสูงจึงอยู่ในระดับต่ำ

3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

1. นโยบายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัทมีนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาอย่างยั่งยืน เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจภายใต้หลักบรรษัทภิบาลโดยคำนึงถึงประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียในทุกมิติทั้งสังคม เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม และการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องอย่างครบถ้วน ครอบคลุมไปถึงการเปิดโอกาสสร้างการเรียนรู้โดยการมองประเด็นต่าง ๆ ทั้งในแง่ของโอกาสและความเสี่ยง เพื่อความเข้าใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม อันจะนำมาซึ่งการพัฒนาตั้งแต่ต้นน้ำจนถึงปลายน้ำ บริษัทมีความมุ่งมั่นในเรื่องการพัฒนาส่งเสริมและยกระดับคุณภาพชีวิตของคนในสังคมและชุมชน เพื่อเป็นรากฐานที่แข็งแกร่งต่อการพัฒนา พร้อมไปกับการสร้างคุณค่าให้แก่ทุกชุมชนอย่างยั่งยืน

วัฒนธรรมองค์กร

Boonterm 6F

Boonterm 6F

FAST

พร้อมที่จะปรับตัว และ
ไม่กลัวการเปลี่ยนแปลง
อยู่เสมอ

FIRM

มั่นคง
แน่วแน่
พูดจริง
ทำจริง
เชื่อถือได้

FIT

ทำงานที่
เหมาะสม และ
ทำให้ดีขึ้น
พร้อมเสมอ
ที่จะทำให้
มากกว่า

FRIEND

ช่วยเหลือ
เกื้อกูล
แบ่งปัน และ
ยินดีอยากให้
ผู้อื่น
มีความสุข

FORWARD

มุ่งหน้า
สู่อนาคต และ
ร่วมสร้าง
สิ่งดี

FUN

ทำงานด้วย
ความสุข
และยินดี
กับทุก
ความสำเร็จ

2. การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าธุรกิจ ห่วงโซ่คุณค่าธุรกิจ

(1) การจัดหาสินค้าและบริการ

บริษัทมุ่งเน้นกระบวนการจัดหาบริการที่ครอบคลุมจากทุกอุตสาหกรรม ด้วยความสามารถในการวิเคราะห์ความต้องการของผู้ใช้บริการได้อย่างแม่นยำจากข้อมูลเชิงลึก รวมถึงการศึกษาตลาด เพื่อให้มีความหลากหลายทุกบริการที่ตอบโจทย์ความต้องการในการใช้ชีวิต พร้อมไปกับส่งเสริมศักยภาพของช่องทางให้บริการ และเสริมสร้างความสามารถในการแข่งขัน โดยมียุทธศาสตร์ในการได้มาซึ่งสินค้าและบริการเป็นไปอย่างมีมาตรฐานและเป็นธรรม ยึดมั่นที่จะพัฒนาและรักษาความสัมพันธ์ที่ยั่งยืนกับคู่ค้า โดยได้รับสินค้าและบริการที่มีคุณภาพ

(2) การปฏิบัติการ

บริษัทมีกรรมสิทธิ์ความเป็นเจ้าของตู้บุญเต็มโดยการให้สิทธิแก่ตัวแทนบริการในการบริหารจัดการตู้บุญเต็ม เพื่อส่งเสริมการสร้างรายได้ และโอกาสการสร้างอาชีพเสริมหน้าร้าน รวมถึงการสร้างเศรษฐกิจหมุนเวียนภายในชุมชนของคนในพื้นที่ บริษัทมีทีมบริหารเครดิตช่วยเหลือดูแลการจัดการเงินในตู้ของตัวแทน เพื่อให้ตัวแทนลดความเสี่ยงด้านการบริหารเงินให้บริการ และทีมเทคนิคช่วยเหลือและติดตามการทำงานของตู้ในกรณีที่เกิดขัดข้อง

(3) การตลาดและการขาย

การสำรวจและวิเคราะห์ความต้องการของลูกค้าเพื่อการสร้างการรับรู้ของผู้ใช้บริการให้ตรงตามกลุ่มเป้าหมาย ทั้งยังมุ่งเน้นช่วยเหลือและให้ความเข้าใจแก่กลุ่มลูกค้าที่ยากในการเข้าถึงผลิตภัณฑ์และบริการทางการเงิน รวมถึงการให้ข้อมูลที่ถูกต้องอย่างตรงไปตรงมา ตลอดจนการรักษาข้อมูลส่วนตัวของผู้ใช้บริการให้มีความปลอดภัยสูงสุด

(4) การบริการหลังการขาย

การติดตามสอบถามกลับในกรณีที่เกิดการผิดพลาดจากใช้บริการของลูกค้า เพื่อการแก้ไขปัญหาย่างถูกต้อง รวดเร็วและทันทั่วทั้งพร้อมกับการเพิ่มศักยภาพของบริการหลังการขายด้วยบริการที่จริงจัง รวมถึงการประเมินความพึงพอใจของลูกค้าพร้อมรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่าง ๆ ผ่านช่องทางหลากหลายช่องทาง อาทิ Call Center 1220 ตลอด 24 ชั่วโมง หรือ แอปพลิเคชัน LINE: @boonterm.th

3. ความสัมพันธ์ระหว่างองค์กรและผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ (Stakeholders Engagement)

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ช่องทางการสื่อสาร	ความคาดหวัง	แนวทางและการตอบสนอง
ผู้ถือหุ้น	- การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี - การจัดกิจกรรมบริษัทจดทะเบียนพบนักลงทุน - การจัดให้มีช่องทางเพื่อรับฟังข้อเสนอแนะผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น โทรศัพท์ อีเมล หรือ จดหมาย - รายงานประจำปี	- ผลตอบแทนการลงทุนสูงและเติบโตอย่างมั่นคง ยั่งยืน - ผลการดำเนินงานดีและเติบโตอย่างสม่ำเสมอ - การกำกับกิจการที่ดี - ข้อมูลที่ได้รับถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา - กิจการเติบโตอย่างยั่งยืน	- การจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี - การกำกับดูแลกิจการที่ดี ตามนโยบาย และระเบียบข้อบังคับอย่างเคร่งครัด - จ่ายเงินปันผลอย่างเหมาะสม - เปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้อง และโปร่งใส - การจัดกิจกรรมบริษัทจดทะเบียนพบนักลงทุน จำนวน 4 ครั้ง ในรอบปี

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ช่องทางการสื่อสาร	ความคาดหวัง	แนวทางและการตอบสนอง
พนักงาน	- ข่าวสารภายในของบริษัท - การประชุมรับฟังความคิดเห็นของแต่ละฝ่าย - สำรวจความสุจริตพนักงาน การรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะจากพนักงานในทุกช่องทาง เช่น อีเมล Line กล้องแสดงความคิดเห็น	- ภาพรวมทิศทางของบริษัท - การอบรมพัฒนาความรู้ความสามารถ - การปรับขึ้นค่าจ้างและสวัสดิการที่เหมาะสม - สภาพแวดล้อมในการทำงานที่น่าอยู่ มีความปลอดภัยในการทำงานและลดปัจจัยเสี่ยงด้านสุขภาพ - มีความภาคภูมิใจและโอกาสในความก้าวหน้าตามอาชีพ	- การยึดเจตคติการดำเนินงาน และผลประกอบการ - การจัดอบรมจากภายในและภายนอก เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ เพื่อเตรียมการรับมือกับสถานการณ์ต่าง ๆ - จ่ายผลตอบแทนและรายได้รวมถึงสวัสดิการที่เป็นธรรม - การจัดกิจกรรมส่งเสริมด้านต่าง ๆ ทั้งด้านความร่วมมือในองค์กรและสุขภาพ - กำหนดนโยบายสิทธิมนุษยชนและแนวปฏิบัติ

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ช่องทางการสื่อสาร	ความคาดหวัง	แนวทางและการตอบสนอง
คู่ธุรกิจ (ตัวแทนบริการ)	- การจัดให้มีช่องทางเพื่อรับฟังข้อเสนอแนะผ่านช่องทางต่างๆ เช่น โทรศัพท์ อีเมล หรือ จดหมาย หรือ Application Line - การจัดประชุมพบปะพูดคุย เพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็น - การจัดกิจกรรมส่งเสริมความสัมพันธ์ - การจัดประชุมสัมมนาและการแถลงทิศทางและนโยบายของบริษัท - สอบถามความต้องการและความคาดหวังของคู่ธุรกิจด้านความยั่งยืน	- การร่วมมือในการดำเนินงานและธุรกิจภายใต้หลักธรรมาภิบาล - การให้ความรู้และการพัฒนากระบวนการให้บริการ - ปฏิบัติตามข้อตกลงและเงื่อนไขการจ่ายเงินอย่างเป็นธรรม	- การพัฒนาคู่ธุรกิจด้วยการแนะนำ ให้ความรู้ความเข้าใจในการพัฒนาการให้บริการที่ดีขึ้น - ร่วมกันส่งเสริมการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน - มีจรรยาบรรณในการรักษาข้อมูลความลับของคู่ธุรกิจ

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ช่องทางการสื่อสาร	ความคาดหวัง	แนวทางและการตอบสนอง
ลูกค้า (รายย่อย)	- ข่าวสารทุกด้านของบริษัท - การสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า - การรับฟังความคิดเห็น ข้อร้องเรียนจากลูกค้า - การทำกิจกรรมร่วมกันกับลูกค้า	- การให้บริการลูกค้าอย่างเป็นธรรมและรับผิดชอบ - สินค้ามีความหลากหลาย และตอบสนองความต้องการของลูกค้า - ความสะดวกในการเข้าถึงสินค้าและบริการ - การพร้อมและเสถียรภาพของระบบปฏิบัติการที่สามารถให้บริการอย่างราบรื่นและรวดเร็ว - คุณภาพและความรับผิดชอบต่อบริการ - การดูแลหลังการขาย - การรักษาความลับของข้อมูล	- การให้ข้อมูลและการประชาสัมพันธ์ในช่องทางต่างๆ ทั้งออนไลน์และออฟไลน์ - การเลือกสรรบริการต่างๆ เพื่อให้ตอบสนองความต้องการของกลุ่มลูกค้า - กำหนดหลักเกณฑ์และมาตรฐานด้านการบริการลูกค้าอย่างรับผิดชอบต่อและเป็นธรรม - มีจรรยาบรรณในการรักษาข้อมูลความลับของลูกค้า - การบริหารจัดการด้าน Cyber Security - การสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าหลังได้รับการบริการ รวมถึงการตอบคำถามและการสื่อสารในช่องทางต่าง ๆ

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ช่องทางการสื่อสาร	ความคาดหวัง	แนวทางและการตอบสนอง
ลูกค้า (ผู้ให้บริการ)	- การจัดให้มีช่องทางเพื่อรับฟังข้อเสนอแนะผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น โทรศัพท์ อีเมล หรือ จดหมาย - การเข้าเยี่ยมชมสำนักงานหรือโรงงาน - การจัดประชุมพบปะพูดคุยเพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็น	- ได้รับข้อมูลที่ถูกต้อง รวดเร็วตามเงื่อนไขระยะเวลา - ปฏิบัติตามข้อตกลงและเงื่อนไขการจ่ายเงินอย่างเป็นธรรม - การแข่งขันด้านราคาอย่างเป็นธรรมและ โปร่งใส - โอกาสทางธุรกิจหรือความร่วมมือในธุรกิจใหม่	- การให้ข้อมูลปฏิบัติตามนโยบายการจัดซื้อ จัดจ้างของบริษัท - การพัฒนาและปรับปรุงวิธีการสื่อสารเพื่อตอบสนองลูกค้าของบริษัทอย่างต่อเนื่อง - การปฏิบัติตามสัญญาและเงื่อนไขอย่างเคร่งครัด - ส่งเสริมการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน - การตรวจสอบและแก้ไขปัญหาก่เกิดขึ้นได้ทันเวลาที่ - การเปิดรับฟังความคิดเห็นของลูกค้าเพื่อพัฒนาศักยภาพการดำเนินงาน

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ช่องทางการสื่อสาร	ความคาดหวัง	แนวทางและการตอบสนอง
ลูกค้า (ผู้ผลิตและจำหน่ายอุปกรณ์)	- การจัดให้มีช่องทางเพื่อรับฟังข้อเสนอแนะผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น โทรศัพท์ อีเมล หรือ จดหมาย - การจัดประชุมพบปะพูดคุยเพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็น - สอบถามหาความต้องการและความคาดหวังของผู้ธุรกิจด้านความยั่งยืน	- การกำกับดูแลกิจการที่ดีและการปฏิบัติอย่างเป็นธรรมตามหลักธรรมาภิบาลและจริยธรรมทางธุรกิจ - โอกาสทางธุรกิจหรือความร่วมมือโครงการใหม่	- กำหนดนโยบายด้านจัดซื้อ จัดจ้างและแนวทางปฏิบัติสำหรับลูกค้าภายใต้หลักธรรมาภิบาล - การปฏิบัติตามสัญญาและเงื่อนไขอย่างเคร่งครัด - ส่งเสริมการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน - การเปิดรับฟังความคิดเห็นของลูกค้าเพื่อพัฒนาศักยภาพการดำเนินงาน

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ช่องทางการสื่อสาร	ความคาดหวัง	แนวทางและการตอบสนอง
คู่แข่ง	การประชุมพบปะแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและความร่วมมือตามวาระต่าง ๆ	การดำเนินธุรกิจอย่างสุจริต โปร่งใส เป็นธรรม และปฏิบัติ ตามกรอบการแข่งขันที่ดี	การกำหนดกรอบเขตเงื่อนไข การแข่งขันที่เป็นธรรม

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ช่องทางการสื่อสาร	ความคาดหวัง	แนวทางและการตอบสนอง
เจ้าหนี้	- การจัดประชุมพบปะพูดคุย เพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็น - สื่อสิ่งพิมพ์ จดหมาย สื่อ สารสนเทศ	- การชำระภาระดอกเบี้ยและหนี้สินตามกำหนด - การสื่อสารและการให้ข้อมูล อย่างตรงไปตรงมา สม่ำเสมอ	- การปฏิบัติตามสัญญาและเงื่อนไขโดยยึดหลักความถูกต้อง โปร่งใส ตรงเวลา หากมีกรณีที่ไม่เป็นไปตามเงื่อนไขจะมีการชี้แจงต่อหน่วยงานที่รับผิดชอบ เพื่อสื่อสารกับเจ้าหนี้โดยตรง - หากบริษัทมีนโยบายหรือการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ บริษัท จะดำเนินการชี้แจงเพื่อสร้างความเข้าใจต่อเจ้าหนี้ในแนวทางการปฏิบัติตามนโยบายบริษัท

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ช่องทางการสื่อสาร	ความคาดหวัง	แนวทางและการตอบสนอง
ชุมชนและสังคม	- การจัดให้มีช่องทางเพื่อรับฟังข้อเสนอแนะผ่านช่องทางต่างๆ เช่น โทรศัพท์ อีเมล หรือจดหมาย - การจัดกิจกรรมชุมชนสัมพันธ์ผ่านโครงการจิตอาสาต่าง ๆ	- การมีช่องทางที่สามารถเข้าถึงผลิตภัณฑ์ทางการเงินที่ตรงกับความต้องการของวิถีชีวิตของคนในชุมชน - การพัฒนาส่งเสริมคุณภาพชีวิตทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม - การช่วยเหลือชุมชนที่ได้รับผลกระทบจากภัยร้าย	- การสำรวจความต้องการของชุมชนเพื่อจัดหาบริการใหม่ให้ตอบสนองความต้องการของชุมชน - ส่งเสริมโอกาสทางการศึกษาผ่านโครงการจัดหาอุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวกในการเรียน - การช่วยเหลือให้การบรรเทาทุกข์จากชุมชนที่ได้รับผลกระทบจากเชื้อไวรัส COVID-19 ในรูปแบบถุงยังชีพที่บรรจุเครื่องอุปโภคบริโภค

4. บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย (Roles of Stakeholders)

คณะกรรมการกำหนดนโยบายให้มีการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่ม โดยคำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียดังกล่าวตามกฎหมายหรือตามข้อตกลงที่มีกับบริษัท ไม่ควรกระทำการใด ๆ ที่เป็นการละเมิดสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียเหล่านั้น และควรกำหนดมาตรการชดเชยกรณีผู้มีส่วนได้เสียได้รับความเสียหายจากการละเมิดสิทธิ ซึ่งถือเป็นส่วนหนึ่งของจริยธรรมทางธุรกิจของบริษัทด้วย

บริษัทได้ให้สิทธิและความสำคัญแก่ผู้ที่มีส่วนได้เสียในทุกกลุ่ม อันได้แก่ ผู้ถือหุ้น พนักงาน ลูกค้า คู่ค้า เจ้าหนี้ สังคม และสิ่งแวดล้อม โดยมุ่งปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่าง ๆ ดังนี้

ผู้ถือหุ้น

บริษัทคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นอย่างสูงสุด โดยมุ่งมั่นที่จะดำเนินกิจการให้มีการเจริญเติบโตอย่างยั่งยืนและมั่นคง พร้อมเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน และบริหารความเสี่ยงเพื่อเพิ่มมูลค่าให้กับบริษัทในระยะยาว

พนักงาน

บริษัทถือว่า ทรัพยากรบุคคลเป็นทรัพย์สินที่มีค่าสูงสุด มีสิทธิส่วนบุคคล และมีสิทธิได้รับการคุ้มครองไม่ให้ละเมิดสิทธิส่วนบุคคล รวมทั้งสิทธิในการได้รับการปฏิบัติ และได้รับโอกาสเท่าเทียมกัน ซึ่งบริษัทให้ความสำคัญในด้านการดูแลสวัสดิการและความปลอดภัยของพนักงาน บริษัทมุ่งดูแลค่าตอบแทนของพนักงานอย่างเป็นธรรม สอดคล้องกับภาระหน้าที่ความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย ค่าตอบแทนสามารถแข่งขันกับตลาดแรงงานได้ และบริษัทมิได้ให้ผลประโยชน์อื่นใดแก่พนักงานและผู้บริหาร นอกเหนือจากเงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส ประกันอุบัติเหตุ ประกันชีวิต กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ตรวจสอบสุขภาพประจำปี และเงินสมทบกองทุนประกันสังคม โดยในทุก ๆ ปี เพื่อให้เกิดความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ พนักงานจะมีสิทธิได้รับค่าตอบแทนพิเศษ (เงินโบนัส) ซึ่งจะพิจารณาจากผลการปฏิบัติงานของพนักงานในแต่ละปี นอกจากนี้ พนักงานมีสิทธิได้รับค่าตอบแทนที่เพิ่มขึ้นทุก ๆ ปี ซึ่งขึ้นอยู่กับผลการปฏิบัติงานของพนักงานตามตัวชี้วัดผลการดำเนินงานหลัก (Key Performance Indicator: KPI) เป็นไปอย่างสมเหตุสมผล

คู่ธุรกิจ – ตัวแทนบริการ (Master Agent)

บริษัทมุ่งมั่นที่จะสร้างความพึงพอใจสูงสุดให้แก่ลูกค้าในกลุ่มของตัวแทนบริการ มุ่งให้ลูกค้าได้รับประโยชน์และความพึงพอใจอย่างเหมาะสม โดยนำเสนอผลิตภัณฑ์และบริการที่ดีอย่างมีคุณภาพ ให้บริการด้วยความเป็นธรรม รวมถึงการดูแลรักษาข้อมูลต่าง ๆ ของลูกค้าให้เป็นความลับ

บริษัทจัดเตรียมทีมงานฝ่ายขายเพื่อให้คำแนะนำกับตัวแทนบริการของบริษัท และฝ่ายบริการลูกค้าตัวแทนจะคอยแนะนำและให้คำปรึกษาทางด้านเทคนิค โดยแยกให้มีเจ้าหน้าที่ดูแลแบ่งตามภูมิภาค เพื่อให้สามารถให้บริการและดูแลตัวแทนบริการได้อย่างทั่วถึงและทันเวลา กรณีมีปัญหาจะจัดเจ้าหน้าที่ลงพื้นที่ปฏิบัติงาน เพื่อช่วยเหลือตัวแทนบริการให้สามารถแก้ไขปัญหาเครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติให้สามารถกลับมาให้บริการได้เป็นปกติโดยเร็ว รวมถึงหน่วยงานสนับสนุนฝ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยในฝ่ายงานที่เกี่ยวข้องกับลูกค้า - ตัวแทนบริการได้จัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยให้คำแนะนำและให้ความช่วยเหลือซึ่งเปิดให้บริการในช่วงเวลา 8.00 - 21.00 น. ตลอด 7 วัน

นอกจากนี้ บริษัทยังสนับสนุนให้ตัวแทนบริการสามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างยั่งยืนในระยะยาว โดยมีการจัดฝึกอบรม การจัดงานสัมมนาให้กับตัวแทนบริการอย่างสม่ำเสมอเพื่อเสริมสร้างศักยภาพด้านการบริหารจัดการ การออกให้คำแนะนำตัวแทนบริการในการบริหารจัดการทางด้านการขาย การตรวจสอบและการควบคุมภายใน รวมถึงการบริหารจัดการสินค้าคงคลังเป็นต้น และการร่วมมือกับธนาคารในการปล่อยวงเงินสินเชื่อให้กับตัวแทนบริการ รวมถึงการจัดสรรผลตอบแทนที่เหมาะสมและเป็นธรรม

ลูกค้า – รายย่อย (End User)

บริษัทคำนึงถึงผลประโยชน์ของลูกค้าเป็นหลัก ในการให้บริการข้อมูลที่ต้องอยู่บนพื้นฐานของความจริง ไม่ทำให้ลูกค้าเข้าใจผิดพลาด หรือได้รับข้อมูลที่ไม่ครบถ้วน และที่สำคัญบริษัทมีกระบวนการในการสร้างความมั่นใจว่าเป็นข้อมูลที่ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน และมีการรักษาความปลอดภัยข้อมูลลูกค้าโดยเคร่งครัด เพื่อป้องกันความเสียหายหรือการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้าโดยผู้ไม่มีอำนาจ

ทั้งนี้ บริษัทได้คำนึงถึงความสะดวก ในการใช้บริการที่เครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติของลูกค้ารายย่อย เมื่อเกิดปัญหาขึ้น ลูกค้าสามารถติดต่อแจ้งมายังบริษัทเพื่อขอความช่วยเหลือ ขอคำแนะนำการใช้บริการ โดยจัดให้มีศูนย์บริการบุญเดิม (Boonterm Call Center) หมายเลขโทรศัพท์ 1220 แก้ไขปัญหาให้ลูกค้าทุกวัน ตลอด 24 ชั่วโมง รวมถึงการดูแลลูกค้าผู้ให้บริการในรูปแบบเชิงรุก หากพบปัญหาจะดำเนินการประสานเพื่อจัดการแก้ไขปัญหาลูกค้า โดยไม่รอการรับแจ้งปัญหาจากลูกค้า และสำหรับกรณีลูกค้าแจ้งปัญหาผ่านช่องทางอื่น เช่น เว็บไซต์จะมีทีมติดตามและส่งเรื่องให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องตรวจสอบ ดำเนินการแก้ไขและตอบกลับลูกค้าภายใน 3 วันทำการ

คู่แข่งทางการค้า

บริษัทมีนโยบายการค้าเป็นธรรม ไม่บิดเบือนข้อมูล หลอกลวง หรือใช้วิธีอื่นใดที่ไม่ถูกต้องตามครรลองของการแข่งขัน บริษัทดำเนินธุรกิจและถือปฏิบัติภายใต้กรอบกติกาของการแข่งขันที่ดี ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีการที่ไม่สุจริตหรือไม่เหมาะสม เช่น การจ่ายเงินสินจ้างให้แก่พนักงานของคู่แข่ง เป็นต้น รวมถึงไม่แข่งขันด้วยการใส่ร้ายป้ายสี กลั่นแกล้ง หรือบิดเบือน ข้อเท็จจริงของคู่แข่ง

ในปี 2564 บริษัทไม่ได้รับการร้องเรียนว่ามีการดำเนินธุรกิจต่อคู่แข่งทางการค้าอย่างไม่เป็นธรรมแต่อย่างใด

คู่ค้า (ผู้ให้บริการ)

บริษัทได้ยึดมั่นในความซื่อสัตย์ต่อการปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ไว้ไว้ต่อคู่ค้าทุกประเภท โดยอยู่ภายใต้เงื่อนไข หลักเกณฑ์และกฎหมายที่กำหนด ในปี 2564 บริษัทได้มีการเจรจากับคู่ค้า เพื่อให้มีบริการใหม่ ๆ เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง และปรับปรุงบริการให้มีความทันสมัย เพื่ออำนวยความสะดวก สร้างความรวดเร็วในการให้บริการให้แก่ลูกค้ารายย่อย ให้สามารถรองรับลูกค้ากลุ่มเดิมรวมถึงการขยาย

ฐานของลูกค้ากลุ่มใหม่ได้อย่างต่อเนื่อง อีกทั้ง บริษัทยังมุ่งเน้นการแสวงหากลุ่มลูกค้ารายใหม่ ๆ เพื่อเพิ่มเติมบริการของเครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติให้มีความหลากหลาย และยังเป็นการเพิ่มรายได้ให้กับลูกค้า และตัวแทนบริการอีกด้วย

คู่ค้า (ผู้ผลิตและจำหน่ายอุปกรณ์ – Supplier)

บริษัทมุ่งมั่นพัฒนากระบวนการจัดหาสินค้าและบริการให้เป็นไปอย่างมีมาตรฐาน พัฒนาและรักษาสัมพันธภาพที่ยั่งยืนกับคู่ค้า และคู่สัญญาที่มีวัตถุประสงค์ชัดเจนในเรื่องคุณภาพของสินค้าและบริการ บริษัทจึงจัดให้มีกระบวนการจัดหาสินค้าและบริการที่เป็นธรรมดังนี้

- คัดเลือกคู่ค้าจากราคาและคุณภาพ และแข่งขันบนข้อมูลที่ได้รับอย่างเป็นธรรมและโปร่งใส
- ในการเจรจาทางธุรกิจ กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทต้องละเว้นการรับเงิน ของกำนัล สินทรัพย์ หรือผลประโยชน์ที่ไม่สุจริตจากคู่ค้าหรือคู่สัญญา
- ชำระเงินให้คู่ค้าและคู่สัญญาตรงเวลา ตามเงื่อนไขการชำระเงินที่ตกลงกันอย่างเคร่งครัด
- ปกป้องรักษาข้อมูลอันเป็นความลับระหว่างคู่ค้าและคู่สัญญา
- ปฏิบัติด้วยความซื่อตรง น่าเชื่อถือ และมีการแจ้งกฎหมาย ข้อบังคับและนโยบายที่เกี่ยวข้องให้รับทราบ

ในปี 2564 บริษัทได้จัดหาสินค้าและบริการที่เป็นธรรมต่อคู่ค้า – Supplier ตามนโยบายที่วางไว้

เจ้าหน้าที่เงินกู้

บริษัทปฏิบัติตามข้อกำหนดตามสัญญาเงินกู้อย่างเคร่งครัด โดยได้มีการชำระหนี้เงินกู้ตามกำหนดระยะเวลา และได้ให้ความร่วมมือกับสถาบันทางการเงินในการเปิดเผยรายงานทางการเงินและข้อมูลอื่น ๆ ตามที่ต้องการ อย่างถูกต้องและครบถ้วน ตลอดจน ดูแลหลักทรัพย์ค้ำประกัน และร่วมมือในการแก้ไขปัญหาหากเกิดกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขสัญญา ทั้งนี้ ในปี 2564 บริษัทสามารถชำระคืนเงินกู้ได้ตรงตามเงื่อนไขการชำระหนี้ได้ตามที่ตกลงกันได้

หน่วยงานของรัฐ

บริษัทได้ยึดมั่นและพร้อมจะปฏิบัติตามการกำกับดูแล และลงโทษ ตามกฎหมาย ข้อบังคับ และมาตรฐานการปฏิบัติของหน่วยงานของรัฐอย่างเคร่งครัด

5. การจัดการด้านความยั่งยืนในมิถิสิ่งแวดล้อม

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทได้กำหนดนโยบายและแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม โดยให้มีการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับและข้อกำหนดต่าง ๆ ที่บริษัทเกี่ยวข้อง พร้อมทั้งคำนึงถึงการรักษาภาพแวดล้อมและลดการสร้างมลพิษที่มีผลกระทบต่อระบบนิเวศและชุมชนจากการดำเนินงานของบริษัท รวมถึงมีการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพตามนโยบายสิ่งแวดล้อมที่วางไว้ ซึ่งไม่เพียงแต่เพื่อป้องกันและควบคุม แต่มีกระบวนการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการบริหารจัดการอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ บริษัทได้มีกิจกรรมเกี่ยวกับมาตรการด้านสิ่งแวดล้อมรวมถึงการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อให้ความรู้และปลูกฝังจิตสำนึกความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมแก่พนักงานและบุคลากรที่ปฏิบัติงานอีกด้วย

ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

การจัดการด้านพลังงาน

บริษัทกำหนดให้ทุกหน่วยงานต้องดำเนินงานตามหน้าที่และบทบาทตามกฎหมายที่กำหนดให้สอดคล้องไปกับนโยบายสิ่งแวดล้อม ซึ่งบริษัทมีระบบการจัดเก็บข้อมูลในการใช้พลังงาน เพื่อการวิเคราะห์และการวางแผนในการใช้พลังงานให้มีประสิทธิภาพสูงสุดในขณะที่ใช้พลังงานน้อยที่สุด อาทิเช่น การควบคุมอุณหภูมิเครื่องปรับอากาศในสำนักงานให้เหมาะสม การปิดเครื่องปรับอากาศและปิดไฟในช่วงพักเที่ยง การเปลี่ยนหลอดไฟแสงสว่างสำนักงานเป็นหลอดไฟ LED ทั้งหมดสำนักงาน การเปิดไฟเฉพาะจุดที่ต้องการใช้งาน การเดินขึ้นลงบันไดแทนการใช้ลิฟต์



การจัดการด้านทรัพยากรน้ำ

บริษัทมีทั้งในส่วนของสำนักงานและโรงงานสำหรับการซ่อมแซมอุปกรณ์ผู้ญเดิม การใช้น้ำในส่วนของสำนักงานใหญ่ บริษัทมีการรณรงค์ให้ใช้น้ำอย่างประหยัดและปิดน้ำทุกครั้งเมื่อเลิกใช้งาน สำหรับส่วนของโรงงาน น้ำเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการผลิต บริษัทได้มีการจัดเก็บข้อมูลการใช้น้ำ เพื่อวางแผนการทั้งการใช้น้ำให้เกิดประโยชน์สูงสุดและการกำจัดน้ำเสียที่เกิดขึ้นจากกระบวนการอย่างเหมาะสม

การจัดการด้านขยะและการใช้กระดาษ

บริษัทร่วมกับบริษัทแอดวานซ์ อินโฟร์ เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) บริจาคขยะอิเล็กทรอนิกส์ (E-Waste) เช่นเครื่องใช้ไฟฟ้าต่าง ๆ และโทรศัพท์มือถือที่เสียหรือไม่ต้องการแล้ว พร้อมทั้งให้ความรู้กับพนักงานเกี่ยวกับการนำขยะอิเล็กทรอนิกส์ไปรีไซเคิลและทำลายอย่างถูกวิธี

บริษัทให้ความสำคัญกับการใช้กระดาษอย่างคุ้มค่า โดยมีการให้นำกระดาษที่ใช้แล้วหนึ่งหน้ากลับมาใช้งานให้เกิดประโยชน์มากขึ้น (reuse) ควบคู่ไปกับการส่งเสริมให้พนักงานลดการใช้กระดาษ แล้วนำเทคโนโลยีมาใช้ในการทำธุรกรรมต่าง ๆ ในด้านการดำเนินการภายในบริษัท

บริษัทร่วมกับพนักงานและร้านค้าต่าง ๆ ในโรงอาหารของบริษัท ร่วมกันขับเคลื่อนจิตสำนึกในหน้าที่ความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม โดยลดการสร้างขยะ และใช้วัสดุที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และรณรงค์ใช้ภาชนะที่ผลิตจากชานอ้อย และรณรงค์ให้พนักงานนำแก้วของตัวเองมาใช้ เพื่อลดปริมาณขยะ และสนับสนุนให้พนักงานทุกคนมีความรู้ และช่วยกันจัดการขยะแต่ละประเภทอย่างถูกวิธี



6. การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสังคม

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม

บริษัทวางหลักการดำเนินธุรกิจโดยเคารพกฎหมาย วัฒนธรรม ชนบทธรรมเนียม ประเพณีและหลักสิทธิมนุษยชนสากล ในทุกพื้นที่ที่เข้าไปดำเนินธุรกิจ โดยไม่ฝ่าฝืนและปฏิบัติตามอย่างสม่ำเสมอ โดยกรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน ต้องเคารพในสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียอย่างเท่าเทียมกัน โดยไม่ละเมิดสิทธิส่วนบุคคลรวมทั้งเคารพในเกียรติและศักดิ์ศรี ไม่แบ่งแยกการศึกษา ศาสนา เชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนาและเพศ รวมทั้งสนับสนุนการจ้างงานแก่กลุ่มผู้ด้อยโอกาส เพื่อสร้างโอกาส สร้างอาชีพ และรายได้ที่มั่นคง และเป็นส่วนหนึ่งของการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน นอกจากนั้น เพื่อให้พนักงานและบุคลากรทุกคนเกิดความรู้สึกผูกพันเป็นครอบครัวเดียวกับองค์กร

ผลการดำเนินงานด้านสังคม

บริษัทได้ดำเนินงานตามนโยบายและหลักปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียอย่างเข้มงวด โดยในปี 2564 บริษัทไม่ได้รับการร้องเรียนว่ามีการละเมิดหลักสิทธิมนุษยชนแต่อย่างใด และมีผลการดำเนินงาน ดังต่อไปนี้

พนักงานและแรงงาน

การปฏิบัติต่อพนักงานและแรงงานโดยคำนึงถึงสิทธิมนุษยชน อาจประกอบด้วยการจ้างงานและการจ่ายค่าตอบแทนอย่างเป็นธรรม การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน การพัฒนาความผูกพันและความพึงพอใจของพนักงาน การจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เป็นต้น รวมทั้งแสดงให้เห็นถึงความพยายามในการลดความเสี่ยงในประเด็นข้อพิพาทที่เกี่ยวข้องกับพนักงานและแรงงาน เพื่อรักษาความสามารถในการแข่งขัน ดังดูให้ผู้มีศักยภาพสนใจมาร่วมงาน พัฒนาความผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กร

ข้อมูลบุคลากร

บริษัทให้ความสำคัญต่อการปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชน ตั้งแต่การจ้างงานจนถึงการดูแลพนักงานและบุคลากร เพื่อให้พนักงานและบุคลากรทุกคนเกิดความรู้สึกผูกพันเป็นครอบครัวเดียวกับองค์กร บริษัทตระหนักถึงความเท่าเทียม ทั้งด้านเพศ อายุ และความเป็นปัจเจกบุคคล โดยบริษัทมีข้อมูลด้านพนักงานจำแนกตามเพศและอายุ เพื่อแสดงภาพรวมและแนวโน้มของการจ้างงาน ดังนี้

ข้อมูล	หน่วย	ปี			
		2563		2564	
		เพศชาย	เพศหญิง	เพศชาย	เพศหญิง
จำนวนพนักงานทั้งหมด	คน	124	157	129	168
		281		297	
	ร้อยละ	100		100	
ช่วงอายุต่ำกว่า 30 ปี	คน	53	63	56	68
	ร้อยละ	19	22	19	23
ช่วงอายุระหว่าง 30-50 ปี	คน	71	94	72	97
	ร้อยละ	25	34	24	33
ช่วงอายุมากกว่า 50 ปี	คน	-	-	1	3
	ร้อยละ	-	-	0	1

- นโยบายความปลอดภัยของพนักงาน

บริษัทมีความมุ่งมั่นที่จะสนับสนุน ส่งเสริม ระบบการจัดการด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน และบรรลุตามนโยบายอย่างต่อเนื่อง โดยมีการสื่อสารประชาสัมพันธ์ให้พนักงาน ผู้มาติดต่อ ผู้รับเหมา และผู้ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งเผยแพร่ต่อสาธารณะ โดยมีนโยบาย ดังนี้

1. ดำเนินการและพัฒนาระบบการจัดการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน โดยการส่งเสริมให้พนักงานมีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรมและแผนงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อให้เกิดความปลอดภัย และสุขภาพอนามัยของพนักงาน
2. ดำเนินธุรกิจด้วยการปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมายด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน
3. จัดหาและส่งเสริมให้พนักงานทุกคนสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่ได้มาตรฐานอย่างเหมาะสมและปลอดภัยในการปฏิบัติงาน
4. ให้การสนับสนุนด้านความรู้ การฝึกอบรม และให้ข้อมูลข่าวสารด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน ให้แก่พนักงานทุกคน ตามความจำเป็นเพื่อการปฏิบัติงานโดยปลอดภัย
5. ให้การสนับสนุน และส่งเสริมให้มีการดำเนินกิจกรรมด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อลดการเกิดอุบัติเหตุ อุบัติภัย และโรคจากการทำงาน

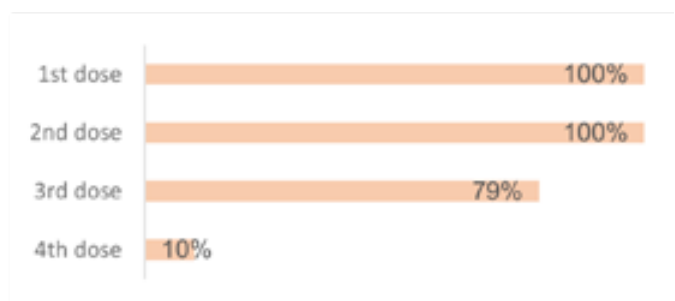
ทั้งนี้ ในปี 2564 ไม่มีอุบัติเหตุที่เกิดขึ้นจากการทำงาน



- การดูแลพนักงานและตัวแทนบริการภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของโควิด-19

ประเทศไทยยังคงเผชิญสถานการณ์การแพร่ระบาดของโควิด-19 บริษัทได้ให้ความสำคัญด้านการปกป้องดูแลความปลอดภัยและสุขภาพของพนักงาน โดยการจัดตั้งทีมงานติดตามสถานการณ์การอย่างใกล้ชิดพร้อมไปกับการสื่อสารภายในองค์กรเกี่ยวกับข้อมูลที่สำคัญและมีมาตรการดูแลพนักงานเพื่อลดความเสี่ยงจากการแพร่เชื้อ อาทิ การให้พนักงานปฏิบัติงานที่บ้าน (Work from home) การจำกัดจำนวนพนักงานที่เข้ามาปฏิบัติงานในแต่ละพื้นที่ การจัดตารางเวลาการเข้าปฏิบัติงานของพนักงาน รวมถึงการจัดหาวัคซีนให้ครอบคลุมแก่พนักงาน ครอบครัวของพนักงาน ตัวแทนบริการและพนักงานดูแลตู้บุญเติม พร้อมกับการจัดส่งสิ่งของสำหรับการรับมือสถานการณ์การแพร่ระบาดให้ผู้เกี่ยวข้องอย่างทั่วถึง เช่น หน้ากากอนามัย ชุดตรวจเชื้อไวรัสโควิด-19 (Antigen Test Kit, ATK) และยาฟ้าทะลายโจร ทั้งนี้ บริษัทยังส่งเสริมให้พนักงานตระหนักถึงการป้องกันและระมัดระวังตัวเองจากการติดเชื้อโควิด-19

สัดส่วนพนักงานที่ได้รับวัคซีนเชื้อไวรัสโควิด-19 ในปี 2564



หมายเหตุ:

ข้อมูล ณ วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2565

บริษัทอยู่ในช่วงระหว่างดำเนินการให้พนักงานทุกรายได้รับวัคซีนเข็ม 3 และ 4

- จำนวนชั่วโมงเฉลี่ยของการฝึกอบรมของพนักงานต่อปี

บริษัทให้ความสำคัญกับการพัฒนาความรู้และศักยภาพของพนักงาน โดยในปี 2564 มีพนักงานที่เข้ารับการอบรม 181 ราย รวมชั่วโมงอบรม 1,086 ชั่วโมง เฉลี่ย 6 ชั่วโมงต่อคน

ความพึงพอใจของลูกค้า

บริษัทมุ่งมั่นในการพัฒนาสินค้าและบริการอย่างต่อเนื่องเพื่อตอบสนองความพึงพอใจของลูกค้าด้วยความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์ และมีจริยธรรม โดยในปี 2564 บริษัทได้มีการวัดระดับความพึงพอใจของลูกค้าต่อการให้บริการผ่านศูนย์บริการลูกค้าโทร 1220 คิดเป็นคะแนนเฉลี่ยตลอดทั้งปีเท่ากับ 99% และไม่มีข้อร้องเรียนจากลูกค้าในเรื่องสำคัญ บริษัทยังคงมุ่งมั่นที่จะเพิ่มระดับความพึงพอใจของลูกค้าและรักษามาตรฐานที่ดีของบริษัทต่อไป

ความพึงพอใจของชุมชน

บริษัทดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม โดยให้ความสำคัญแก่การใช้ชีวิตของผู้คนเป็นอันดับแรก ซึ่งบริษัทได้มีส่วนร่วมในการช่วยเหลือและบรรเทาทุกข์แก่ผู้ที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์โควิด-19 ผ่านภาครัฐและเอกชน โดย ในปี 2564 บริษัทได้จัดให้มีกิจกรรม “บุญเติม บัณนำใจ ผ่านก้นตึก Covid-19” เพื่อส่งมอบอุปกรณ์ด้านการแพทย์ให้แก่บุคลากรที่เกี่ยวข้อง

- วันที่ 1 ตุลาคม 2564 บริษัทส่งมอบชุด PPE จำนวน 240 ชุด ถุงมือรองเท้า 60 คู่ มูลค่ารวม 50,000 บาท ให้แก่ โรงพยาบาล เมืองสมุทรปราการ จังหวัดสมุทรปราการ และ โรงพยาบาลสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร



- วันที่ 25 พฤศจิกายน 2564 บริษัทส่งมอบชุดตรวจโควิด-19 แบบตรวจหาแอนติเจน จำนวน 12 กล่อง , แอลกอฮอล์ จำนวน 4 แกลลอน มูลค่ารวม 45,000 บาท แก่ มูลนิธิเส้นด้าย



4. คำอธิบายและการวิเคราะห์ฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน ประจำปี 2564

สรุปผลการดำเนินงาน ประจำปี 2564 (วิกฤตการณ์แพร่ระบาดของโควิด-19 และเศรษฐกิจ)

- รายได้รวมจากธุรกิจหลัก 2,679 ล้านบาท
- กำไรสุทธิ 400 ล้านบาท (กำไรต่อหุ้น 0.53 บาท)
- เงินปันผล 2 งวด จำนวนรวม 0.46 บาทต่อหุ้น
- บริการตัวแทนธนาคาร 7 ธนาคาร (ธนาคารกรุงไทย/ธนาคารกสิกรไทย/ธนาคารกรุงศรีอยุธยา/ธนาคารออมสิน/ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร/ธนาคารไทยพาณิชย์/ธนาคารซีไอเอ็มบีไทย)
- จำนวนรายการฝาก-โอนเงิน ผ่านตู้บุญเติม 22.2 ล้านรายการ เพิ่มขึ้น 14.4% yoy
- บริการสินเชื่อ มียอดวงเงินให้สินเชื่อคงค้าง 124 ล้านบาท (NPL 3.7%)
- จำนวน "ตู้บุญเติม" 129,907 ตู้ ครอบคลุมทุกชุมชน

เหตุการณ์สำคัญในปี 2564

- ❖ **เดือนมีนาคม** คณะกรรมการบริษัทมีมติเพิ่มทุนในบริษัท ฟอर्थ เวนดิง จำกัด ผู้ให้บริการคาเฟ่อัตโนมัติ "เต้าปิ่น" เป็นจำนวน 14.00 ล้านหุ้น คิดเป็นเงิน 140 ล้านบาท ทำให้บริษัทมีสัดส่วนการถือหุ้นจาก 10.00% เพิ่มขึ้นเป็น 19.35%
- ❖ **เดือนกรกฎาคม** บริษัทร่วมกับ 3 พันธมิตร (Samsung/TG Fone/KBTG) ให้บริการผ่านชำระโทรศัพท์เคลื่อนที่โดยให้บริการแก่ลูกค้าบุญเติมโดยใช้ฐานข้อมูล (Big Data) ของบริษัทในการคัดกรองลูกค้า
- ❖ **เดือนกันยายน** บริษัทเริ่มให้บริการรับชำระผ่านแคชเชียร์เซิร์ฟภายใต้ชื่อ "CenPay powered by บุญเติม" โดยให้บริการมากกว่า 1,300 บริการและมีจุดให้บริการมากกว่า 1,700 จุดทั่วประเทศในห้างสรรพสินค้าและร้านสะดวกซื้อในเครือเซ็นทรัล
- ❖ **เดือนกันยายน** บริษัทได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนธนาคารจากธนาคารซีไอเอ็มบีไทย (CIMBT) ให้บริการธุรกรรมทางการเงินต่าง ๆ ของธนาคาร โดยเริ่มให้บริการฝาก-โอนเงินผ่านตู้บุญเติมเป็นบริการแรก
- ❖ **เดือนพฤศจิกายน** บริษัทแจ้งการลดทุนที่ชำระแล้วโดยวิธีตัดหุ้นที่ซื้อคืน โดยวิธีตัดหุ้นจดทะเบียนที่ยังมีได้นำออกจำหน่าย จำนวน 20.00 ล้านหุ้น และลดทุนที่ชำระแล้วจากเดิม 400.00 ล้านบาท เป็นทุนจดทะเบียนใหม่ 390.00 ล้านบาท
- ❖ **เดือนธันวาคม** บริษัทเปิดให้บริการถอนเงินสดผ่านตู้บุญเติม Mini ATM ร่วมกับธนาคารกสิกรไทย โดยเริ่มจากการถอนด้วย QR Code

ภาพรวมการดำเนินงานธุรกิจ

		ไตรมาส	ไตรมาส	ไตรมาส	ไตรมาส	ไตรมาส	ปี 2563	ปี 2564	%YoY
	หน่วย	4/2563	1/2564	2/2564	3/2564	4/2564			
จำนวน "ตู้บุญเติม" ณ วันสิ้นสุด	(ตู้)	129,934	129,997	129,724	129,447	129,907	129,934	129,907	0.0%
จำนวน "คาเฟ่อัตโนมัติ เต้าปิ่น" ณ วันสิ้นสุด	(ตู้)	-	12	64	193	546	-	546	-
มูลค่าการทำรายการผ่าน "ตู้บุญเติม"	(ล้านบาท)	9,941	9,627	9,621	9,075	9,658	38,632	37,981	-1.7%
- มูลค่าเงินฝากและรับชำระบิล	(ล้านบาท)	6,772	6,418	6,237	5,957	6,574	27,207	25,186	-7.4%
- มูลค่าโอนเงิน	(ล้านบาท)	3,169	3,209	3,384	3,118	3,084	11,425	12,795	12.0%
- จำนวนรายการโอนเงินต่อเดือน	(ครั้ง)	1,912,918	2,065,280	1,923,248	1,791,957	1,743,712	1,614,874	1,647,732	14.4%
มูลค่ายอดขายเต้าปิ่น	(ล้านบาท)	-	1	3	14	50	-	68	-
ยอดขายเฉลี่ยเต้าปิ่นต่อตู้ต่อเดือน	(บาท)	-	49,535	52,297	44,698	47,379	-	48,477	-

บริษัทได้มุ่งเน้นให้เห็นถึงความสามารถในการรับมือและปรับตัวให้ทันกับสถานการณ์ พร้อมด้วยการดำเนินธุรกิจอย่างแข็งแกร่งภายใต้ความท้าทายของการแพร่ระบาดของโควิด-19 ที่เกิดขึ้นหลายระลอก บริษัทไม่เพียงคงความเป็นผู้นำในตลาดตู้เติมเงินอัตโนมัติด้วยจำนวนตู้บุญเติม 129,907 ตู้ ทั่วประเทศ แต่ยกระดับความเป็นผู้นำด้านการให้บริการรับชำระเงินด้วยการเปิดช่องทางให้บริการผ่านแคชเชียร์เซิร์ฟมากกว่า 1,700

จุดทั่วประเทศ สำหรับผลการดำเนินงานปี 2564 มีมูลค่าการทำรายการรวมเท่ากับ 37,981 ล้านบาท แม้ว่าอยู่ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโควิด-19 หลากระลอกที่ส่งผลกระทบต่อรายได้ความต่อเนื่องของการฟื้นตัวของเศรษฐกิจ และกดดันการจ้างงานลดลง ซึ่งกระทบต่อกิจกรรมทางเศรษฐกิจและรายได้ของประชาชนกลุ่มผู้มีรายได้ปานกลาง-น้อย และแรงงานต่างชาติดังรวมถึงภาระหนี้สินครัวเรือนเพิ่มขึ้นจากค่าครองชีพที่เพิ่มขึ้น

บริษัท ฟอर्थ สมาร์ท เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)
คำอธิบายและการวิเคราะห์ฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน
ประจำปี 2564



สำหรับธุรกิจเติมเงิน-รับชำระเงินอัตโนมัติได้รับแรงกดดันจากขนาดตลาดมือถือ Prepaid ที่ลดลง และผู้ให้บริการเครือข่ายที่ผลักดันให้ผู้ใช้โทรศัพท์ไปใช้แพคเกจอินเทอร์เน็ตมากขึ้น เป็นปัจจัยที่ทำให้รายได้เฉลี่ยต่อตัว (ARPU) ลดลง อีกทั้งมาตรการของภาครัฐช่วยเหลือเยียวยากระทบต่อ ยอดค่าบริการชำระบิลต่าง ๆ ลดลง อย่างไรก็ตาม บริการเติมเงินเข้ากระเป๋าเงินอิเล็กทรอนิกส์ (E-Wallet) มีมูลค่าเติมเงินจำนวน 6,880 ล้านบาทเติบโตสูงขึ้น 47.7% เมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา ซึ่งเป็นบริการที่ยังคงได้รับความนิยมจากกลุ่มลูกค้าที่มีพฤติกรรมในการซื้อสินค้าออนไลน์เพิ่มขึ้น

บริษัทมุ่งพัฒนาบริการของธุรกิจบริการทางการเงินและสินเชื่อครบวงจรอย่างต่อเนื่อง ในปี 2564 บริษัทเปิดให้บริการถอนเงินสดผ่านตู้บุญเติม Mini ATM ทำให้ปัจจุบันบริษัทมีบริการที่ครบครัน ทั้งฝาก-ถอนเงินสดผ่านตู้บุญเติม พร้อมกับบริการยืนยันตัวตนทางอิเล็กทรอนิกส์ (eKYC) ในส่วนของผลการดำเนินงาน จำนวนรายการฝาก-ถอนเงินสดผ่านตู้บุญเติม มีจำนวนรายการ 22.2 ล้านรายการ เพิ่มขึ้น 14.4% หรือเฉลี่ย 1.8 ล้านรายการต่อเดือน เมื่อเทียบกับปีที่แล้ว แม้ว่าอยู่สถานการณ์โควิด-19 ก็ตาม สะท้อนถึงความสะดวกสบายที่ลูกค้าได้รับจากการใช้บริการทางการเงินผ่านตู้บุญเติมที่เป็นธนาคารชุมชนไปทั่วทุกพื้นที่

ด้านธุรกิจสินเชื่อ ณ วันสิ้นงวด มียอดการให้สินเชื่อคงค้างอยู่ที่ 124 ล้านบาท มีรายได้ดอกเบี้ย 12.6 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 7.6% เมื่อเทียบกับปีที่แล้ว นอกจากนี้สินเชื่อส่วนบุคคล บริษัทได้ขยายขอบเขตของบริการสินเชื่อ ด้วยการนำเสนอมลผลิตภัณฑ์ใหม่ที่เป็นบริการผ่อนชำระโทรศัพท์มือถือให้กับลูกค้าบุญเติม โดยนำฐานข้อมูลการใช้บริการมาวิเคราะห์อย่างละเอียดช่วยให้รู้จักและเข้าใจลูกค้ามากยิ่งขึ้น อีกทั้งเพิ่มความสามารถในการบริหารความเสี่ยงจากการให้สินเชื่อมีประสิทธิภาพที่ดียิ่งขึ้น

ภายใต้ธุรกิจเครื่องจำหน่ายสินค้าอัตโนมัติและการกระจายสินค้า ในปี 2564 คาเฟ่อัตโนมัติ “เด้าบิน” ได้ออกสู่ตลาดและขยายจุดให้บริการทั้งสิ้น 546 จุดบริการทั่วประเทศ ด้วยผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มขงสดที่มีมากกว่า 170 เมนู ทั้งร้อน เย็น บั่น และจุดบริการที่เข้าถึงได้อย่างสะดวกและให้บริการตลอดเวลา สามารถทำให้เด้าบินเป็นคาเฟ่เล็ก ๆ ของทุกคนได้ในทุก ๆ วัน ซึ่งได้รับการตอบรับที่ดีจากผู้ใช้บริการด้วยกระแสนิยมเครื่องดื่มรสหวานมาอย่างชครายเฉลี่ย 48,477 บาทต่อตู้ หรือเกือบ 50 แก้วต่อตู้ต่อวัน และยังคงมีการพัฒนาเด้าบินอย่างต่อเนื่องในทุกมิติทั้งด้านสินค้าและบริการ โดยบริษัทเป็นผู้ดูแลระบบทั้งหมด 24 ชั่วโมง พร้อมระบบการรับชำระเงินที่รองรับการชำระทุกรูปแบบ

สรุปงบการเงิน ประจำปี 2564

งบกำไรขาดทุน

องค์ประกอบ	ไตรมาส 5/2563		ไตรมาส 5/2564		ไตรมาส 4/2564		%QoQ	%YoY	ปี 2563		ปี 2564		%YoY
	RM.	%	RM.	%	RM.	%			RM.	%	RM.	%	
รายได้จกการขายบริการให้บริการเป็นอัตโนมัติ													
ระบบเติมเงินผ่านตู้บุญเติม	222.78	30.6%	168.02	26.6%	159.30	25.5%	-5.2%	-28.5%	946.07	33.1%	750.13	28.0%	-20.7%
รายได้จากการให้บริการผ่านเครื่องจำหน่ายสินค้าอัตโนมัติ	499.93	68.6%	457.73	72.5%	460.52	73.7%	0.6%	-7.9%	1,878.25	65.7%	1,910.22	71.3%	1.7%
รายได้จากอื่น	2.92	0.4%	3.40	0.5%	3.74	0.6%	10.0%	28.1%	11.66	0.4%	12.55	0.5%	7.6%
รายได้ค่าโฆษณา	2.75	0.4%	2.28	0.4%	1.62	0.3%	-29.0%	-41.1%	22.77	0.8%	6.45	0.2%	-71.7%
รายได้จกการขายสินค้า (8 รายการ)	728.38	100.0%	631.43	100.0%	625.18	100.0%	-1.0%	-14.2%	2,858.75	100.0%	2,679.35	100.0%	-6.3%
ต้นทุนการบริการ	(592.05)	-81.3%	(506.97)	-80.3%	(504.84)	-80.7%	-0.5%	-14.8%	(2,308.07)	-80.7%	(2,136.31)	-79.7%	-7.4%
กำไรขั้นต้น	136.33	18.7%	124.46	19.7%	120.34	19.3%	-3.0%	-11.4%	550.68	19.3%	543.04	20.3%	-1.4%
ค่าใช้จ่ายในการบริการและบริหาร	(70.77)	-9.7%	(70.76)	-11.2%	(76.30)	-12.2%	7.8%	7.8%	(263.68)	-9.2%	(281.29)	-10.5%	6.7%
กำไรจกการขายสินค้า	65.56	9.0%	53.70	8.5%	44.04	7.1%	-17.2%	-32.2%	287.00	10.0%	261.75	9.8%	-8.8%
รายได้อื่น	64.55	8.9%	63.97	10.1%	62.08	9.9%	-3.0%	-3.8%	262.32	9.2%	244.53	9.1%	-6.8%
กำไรจกการขายสินค้า	(1.59)	-0.2%	(0.60)	-0.1%	(0.97)	-0.2%	61.7%	-39.0%	(5.51)	-0.2%	(3.50)	-0.1%	-36.5%
กำไรก่อนหักค่าเสื่อมค่าในอสังหาริมทรัพย์	128.52	17.6%	117.07	18.5%	105.55	16.9%	-9.8%	-17.9%	543.81	19.0%	502.78	18.8%	-7.5%
ค่าเสื่อมค่าอสังหาริมทรัพย์	(1.78)	-0.2%	(1.46)	-0.2%	(1.58)	-0.3%	8.2%	-11.2%	(7.51)	-0.3%	(6.08)	-0.2%	-19.0%
ผลก่อนหัก	(5.00)	-0.7%	(3.10)	-0.5%	(3.15)	-0.5%	1.6%	-37.0%	(23.59)	-0.8%	(13.81)	-0.5%	-41.5%
กำไรก่อนหักค่าเสื่อมค่าในอสังหาริมทรัพย์	121.74	16.7%	112.51	17.8%	100.82	16.1%	-10.4%	-17.2%	512.71	17.9%	482.89	18.0%	-5.8%
ค่าใช้จ่ายค่าเสื่อมค่าในอสังหาริมทรัพย์	(11.44)	-1.6%	(17.50)	-2.8%	(20.04)	-3.2%	14.5%	75.2%	(49.20)	-1.7%	(82.83)	-3.1%	68.4%
กำไรสุทธิ	110.30	15.1%	95.01	15.1%	80.78	12.9%	-15.0%	-26.8%	463.51	16.2%	400.06	14.9%	-13.7%
ส่วนที่ปันผล ผู้ถือหุ้นสามัญมีอำนาจควบคุมและสมาชิกต่าง	-	0.0%	-	0.0%	-	0.0%	100.0%	100.0%	(0.55)	0.0%	-	0.0%	-100.0%
กำไรสุทธิ ส่วนที่ปันผลแก่ผู้ถือหุ้น	110.30	15.1%	95.01	15.1%	80.78	12.9%	-15.0%	-26.8%	464.06	16.2%	400.06	14.9%	-13.8%

รายได้รวม

รายได้รวมจากธุรกิจหลักปี 2564 เท่ากับ 2,679.35 ล้านบาท ลดลง 6.3% เปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์โควิด-19 และภัยธรรมชาติ ตลอดจนการชะลอตัวทางเศรษฐกิจ ส่งผลต่อกำลังซื้อของผู้ใช้บริการระดับกลางและล่างลดลง อย่างไรก็ตาม แม้ว่าจะมีปัจจัยกระทบหลายอย่าง แต่บริษัทยังสามารถรักษายอดให้บริการและฐานลูกค้าได้อย่างต่อเนื่อง โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1) **รายได้ผลตอบแทนจากการให้บริการเติมเงินโทรศัพท์ระบบเติมเงินล่วงหน้าและรับชำระเงินออนไลน์อื่น ๆ (Commission)** เท่ากับ 750.13 ล้านบาท ลดลง 20.7% เปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา เป็นผลกระทบจากการแข่งขันที่รุนแรงของผู้ให้บริการมือถือ Prepaid ด้านราคาแพ็คเกจอินเทอร์เน็ตมือถือและผลักดันให้ผู้ให้บริการเปลี่ยนเป็นระบบ Postpaid มากขึ้น อีกส่วนหนึ่งเกิดจากลูกค้าหันไปใช้ช่องทางอื่นเติมเงินมากขึ้น ผสมกับผลกระทบของสถานการณ์โควิด-19 ที่ทำให้กำลังซื้อของผู้ใช้บริการลดลงและมาตรการล็อกดาวน์ทำให้คนใช้อินเทอร์เน็ตในบ้านเพิ่มขึ้น

2) **รายได้จากการให้บริการผ่านเครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติ (Service Charge)** เท่ากับ 1,910.22 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 1.7% เปรียบเทียบกับปีแล้วจากรายการให้บริการฝาก-โอนเงินที่เพิ่มขึ้น 14.4% และบริการเติมเงินเข้า E-Wallet เพิ่มขึ้น 47.7% สะท้อนถึงความต้องการใช้บริการผ่านตู้บุญเติมที่ยังมีสูง

3) **รายได้ค่าโฆษณา** เท่ากับ 6.45 ล้านบาท ลดลง 71.7% เปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา จากสถานการณ์โควิด-19 ส่งผลให้ผู้ประกอบการลดงบประมาณค่าโฆษณา

4) **รายได้ดอกเบี้ย** เท่ากับ 12.55 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 7.6% เปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา จากธุรกิจสินเชื่อที่บริษัทได้มีการเพิ่มผลิตภัณฑ์สินเชื่อพร้อมกันขยายฐานลูกค้าเพิ่มขึ้นและมียอดการให้สินเชื่อเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง

5) **รายได้อื่น** เท่ากับ 244.53 ล้านบาท ลดลง 6.8% เปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา จากยอดเติมเงินมือถือที่ลดลง

ต้นทุนและค่าใช้จ่าย

1) **ต้นทุนการบริการ ปี 2564** เท่ากับ 2,136.31 ล้านบาท ลดลง 7.4% เปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา ส่วนใหญ่เกิดจากรายได้ที่ลดลงของบริการเติมเงินมือถือ

2) **ค่าใช้จ่ายในการบริการและบริหาร** เท่ากับ 281.29 ล้านบาท เกิดจากรายได้ที่จ่ายในส่งเสริมการตลาดเพื่อสร้างการรับรู้และกระตุ้นให้ใช้บริการเพิ่มขึ้น พร้อมกับมุ่งเน้นการเพิ่มลูกค้าใหม่ ทั้งนี้ ภายใต้สถานการณ์โควิด-19 บริษัทได้สำรองค่าใช้จ่ายส่วนหนึ่งในการช่วยเหลือตัวแทนบริการและพนักงานไว้ รวมถึงในไตรมาส 4 มีรายการพิเศษที่เพิ่มขึ้นจากสำรองค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์จำนวน 7 ล้านบาท และผลขาดทุนจากการด้อยค่าของบริษัทย่อยจำนวน 11 ล้านบาท ซึ่งรายการดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายครั้งเดียว

กำไร

1) **กำไรขั้นต้น ปี 2564** เท่ากับ 543.04 ล้านบาท คิดเป็นอัตรากำไรขั้นต้นที่ 20.3% เพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา 1.0% สาเหตุหลักมาจากควบคุมต้นทุนบริการที่ดี และมีบริการที่ได้รับความนิยม เช่น บริการฝาก-โอนเงิน และบริการเติมเงินเข้า E-Wallet ยังมีแนวโน้มที่เพิ่มขึ้น ซึ่งเป็นบริการที่มีอัตรากำไรที่ดี รวมถึงบริษัทยังคงสามารถใช้งานตู้ที่ตัดค่าเสื่อมราคาครบอายุแล้วให้บริการลูกค้าได้อย่างต่อเนื่อง

2) **กำไรสุทธิ ปี 2564** เท่ากับ 400.06 ล้านบาท สาเหตุจากรายได้ที่ลดลงส่วนใหญ่จากบริการเติมเงิน ประกอบกับค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้เพิ่มขึ้นจากการครบกำหนดการใช้สิทธิประโยชน์ลดหย่อนภาษีจากการลงทุนเพิ่มตู้ในปี 2559 จำนวน 34 ล้านบาท ทั้งนี้หากไม่รวมรายการค่าใช้จ่ายครั้งเดียว บริษัทจะมีกำไรสุทธิ 418 ล้านบาท

บริษัท ฟอर्थ สมาร์ท เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)
คำอธิบายและการวิเคราะห์ฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน
ประจำปี 2564



งบแสดงฐานะการเงิน

งบแสดงฐานะการเงิน	31-Dec-63		31-Dec-64		เพิ่มขึ้น (ลดลง)	
	อับ.	%	อับ.	%	อับ.	%
สินทรัพย์หมุนเวียน	1,577.22	45.7%	1,397.41	47.6%	-179.81	-11.4%
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	1,876.83	54.3%	1,539.79	52.4%	-337.04	-18.0%
สินทรัพย์รวม	3,454.05	100.0%	2,937.20	100.0%	-516.85	-15.0%
หนี้สินหมุนเวียน	1,298.44	37.6%	1,316.51	44.8%	18.07	1.4%
หนี้สินที่มีการดอเบีย-หมุนเวียน	865.03	25.0%	366.59	12.5%	-498.44	-57.6%
หนี้สินที่มีการดอเบีย-ไม่หมุนเวียน	138.09	4.0%	122.44	4.2%	-15.65	-11.3%
หนี้สินไม่หมุนเวียน	3.50	0.1%	4.34	0.2%	0.84	24.0%
หนี้สินรวม	2,305.06	66.7%	1,809.88	61.6%	-495.18	-21.5%
ส่วนของผู้ถือหุ้น	1,148.99	33.3%	1,127.32	38.4%	-21.67	-1.9%
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	3,454.05	100.0%	2,937.20	100.0%	-516.85	-15.0%

สินทรัพย์รวม เท่ากับ 2,937.20 ล้านบาท สินทรัพย์รวมลดลงจากการบริหารเงินสด และรวมถึงการใช้งานผู้ที่มีอายุครบการตัดค่าเสื่อมราคา 8 ปี แต่ยังคงใช้งานได้อยู่

หนี้สินรวม เท่ากับ 1,809.88 ล้านบาท เกิดจากหนี้สินที่มีภาระดอเบียลดลง 498.44 ล้านบาท จากการบริหารเงินสด

ส่วนของผู้ถือหุ้น เท่ากับ 1,127.32 ล้านบาท ลดลงจากการจ่ายปันผล 2 ครั้ง จำนวน 346 ล้านบาท

อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ	ไตรมาส	ไตรมาส	ไตรมาส	ปี 2563	ปี 2564
	4/2563	3/2564	4/2564		
อัตราส่วนสภาพคล่อง (Current ratio)	0.73	0.73	0.83	0.73	0.83
อัตราส่วนหนี้สินรวมต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (D/E ratio)	2.01	1.74	1.61	2.01	1.61
อัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอเบียต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (Interest Bearing Debt ratio)	0.87	0.52	0.43	0.87	0.43
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ (ROA)	13.3%	13.6%	12.7%	13.3%	12.7%
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (ROE)	37.4%	39.1%	35.8%	37.4%	35.8%

อัตราส่วนสภาพคล่อง เท่ากับ 0.83 เท่า เพิ่มขึ้น 0.10 เท่า เปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา บริษัทยังคงรักษาสถานะสภาพคล่องทางการเงินได้อย่างแข็งแกร่ง

อัตราส่วนหนี้สินรวมต่อส่วนของผู้ถือหุ้น เท่ากับ 1.61 เท่า ลดลงเมื่อเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมาจากหนี้สินที่มีภาระดอเบียลดลง

อัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอเบียต่อส่วนของผู้ถือหุ้น เท่ากับ 0.43 เท่า ลดลงเมื่อเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา จากการที่หนี้สินที่มีภาระดอเบียลดลง

อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ เท่ากับ 12.7% ลดลงเมื่อเปรียบเทียบกับปีก่อนจากกำไรสุทธิย้อนหลัง 12 เดือนที่ลดลง อย่างไรก็ตาม บริษัทยังคงเน้นการบริหารสินทรัพย์ให้เกิดรายได้ที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น

อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น เท่ากับ 35.8% ลดลงเมื่อเปรียบเทียบกับปีก่อนจากกำไรสุทธิย้อนหลัง 12 เดือนที่ลดลง อย่างไรก็ตาม บริษัทยังคงมีการบริหารจัดการผลกำไรในรูปแบบการจ่ายเงินปันผลให้ผู้ถือหุ้นปีละ 2 ครั้งอย่างต่อเนื่อง

แหล่งที่มาและใช้ไปของเงินทุนปี 2564

แหล่งที่มาของเงินทุน (ล้านบาท)		แหล่งใช้ไปของเงินทุน (ล้านบาท)	
กระแสเงินสดจากการดำเนินงาน	1,096	เงินลงทุนในสินทรัพย์ถาวร	121
เงินกู้ระยะสั้น	1,900	เงินลงทุนในบริษัทในเครือ (บริษัท ฟอรัท เวนดิง จำกัด)	35
ดอกเบี้ยรับ	13	จ่ายชำระหนี้สินและดอกเบี้ย	2,430
อื่น ๆ	1	จ่ายเงินปันผล	422
เงินสดลดลง	72	ภาษีเงินได้	74
รวม	3,082		3,082

5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564)

5.1 ข้อมูลทั่วไป



	FSMART	FSC	FSDT
ชื่อบริษัท	บริษัท ฟอर्थ สมาร์ท เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) บริษัทที่ออกหลักทรัพย์	บริษัท ฟอर्थ สมาร์ท แคปปิตอล จำกัด บริษัทย่อย	บริษัท ฟอर्थ สมาร์ท ดิสทริบิวชั่น จำกัด บริษัทย่อย
ประเภทธุรกิจ	ประกอบธุรกิจตัวแทนรับชำระ ตัวแทนบริการเติมเงิน ธุรกิจเงิน อิเล็กทรอนิกส์ และบริการโอนเงิน ทางอิเล็กทรอนิกส์	สินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับ และสินเชื่อรายย่อยเพื่อการประกอบ อาชีพภายใต้การกำกับ	ประกอบธุรกิจขายสินค้า ตัวแทน จำหน่าย และธุรกิจโฆษณา
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	256 ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400	256 ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400	256 ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400
ที่ตั้งโรงงานและคลังสินค้า	66/23-24 หมู่ 12 ถนนสุขุมวิท สาย 5 ตำบลโบริง อำเภอสว่างพรวน จังหวัดนครปฐม 73210	-	-
เลขทะเบียน	0107556000663	0105559144371	0105563083038
โทรศัพท์	0-2278-1777	0-2278-1777	0-2278-1777
โทรสาร	0-2279-7195	0-2279-7195	0-2279-7195
ทุนจดทะเบียน	390,000,000 บาท	300,000,000 บาท	200,000,000 บาท
ทุนชำระแล้ว	390,000,000 บาท	300,000,000 บาท	150,000,000 บาท
จำนวนหุ้นที่จำหน่ายแล้ว	780,000,000 หุ้น (หุ้นละ 0.50 บาท)	30,000,000 หุ้น (หุ้นละ 10 บาท)	15,000,000 หุ้น (หุ้นละ 10 บาท)
เว็บไซต์	www.boonterm.com	-	-
นายทะเบียนหลักทรัพย์	บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด 93 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400 โทรศัพท์ 0-2009-9000 โทรสาร 0-2009-9991		
ผู้สอบบัญชี	นางสาวอิสราภรณ์ วิสุทธิญาณ นางสาวสุพรรณิณี ศรียานันท์กุล นายปรีชา อรุณนารา บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด เลขที่ 193/136-137 อาคารเลควีร์ดา ชั้น 33 ถนนรัชดาภิเษก แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110 โทรศัพท์ 0-2264-0777 โทรสาร 0-2264-0790		



	FSD	FVD
ชื่อบริษัท	บริษัท ฟอर्थ สมาร์ท ดิจิตอล จำกัด บริษัทย่อย	บริษัท ฟอर्थ เวนดิ้ง จำกัด บริษัทร่วมทุน
ประเภทธุรกิจ	เป็นตลาดกลางในการซื้อขายสินค้าและบริการทางออนไลน์ e-Market place และให้บริการพัฒนาโปรแกรม และแอปพลิเคชัน	ประกอบธุรกิจการผลิตผู้จำหน่ายเครื่องดื่มอัตโนมัติ รับจ้างผลิต จัดจำหน่าย น้ำเข้า ส่งออก ซิงกาเพ่ น้ำหวาน ผสมเครื่องดื่มต่าง ๆ
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	256 ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400	1053/1 ถนนพหลโยธิน แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400
ที่ตั้งโรงงานและคลังสินค้า	-	-
เลขทะเบียน	0105560143331	0105558175256
โทรศัพท์	0-2278-1777	0-2279-1188
โทรสาร	0-2279-7195	-
ทุนจดทะเบียน	100,000,000 บาท	1,070,000,000 บาท
ทุนชำระแล้ว	25,000,000 บาท	1,070,000,000 บาท
จำนวนหุ้นที่จำหน่ายแล้ว	2,500,000 หุ้น (หุ้นละ 10 บาท)	107,000,000 หุ้น (หุ้นละ 10 บาท)
เว็บไซต์	-	www.tao-bin.com

ผู้ตรวจสอบภายใน	นายคณิต แซ่ตั้ง ผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายใน บริษัท ฟอर्थ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) 1053/1 ถนนพหลโยธิน แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทรศัพท์ 0-2265-6700
-----------------	---

5.2 ข้อมูลสำคัญอื่น	5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย
-ไม่มี-	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทไม่มีข้อพิพาททางกฎหมาย ดังต่อไปนี้ 1) คดีที่อาจมีผลกระทบต่อสินทรัพย์ของบริษัทที่มีจำนวนสูงกว่าร้อยละ 5 ของส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท 2) คดีที่กระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ แต่ไม่สามารถประเมินผลกระทบเป็นตัวเลขได้ คดีที่มีได้เกิดจากการประกอบธุรกิจโดยปกติของบริษัท

6. การกำกับดูแลกิจการ

6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 7/2564 เมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน 2564 คณะกรรมการบริษัทได้มีมติอนุมัติการทบทวนนโยบายของบริษัท ได้แก่ คู่มือจริยธรรมทางธุรกิจ นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน นโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี กฎระเบียบข้อบังคับการทำงาน นโยบายการบริหารความเสี่ยง นโยบายการเข้าทำรายการระหว่างกัน อย่างเป็นลายลักษณ์อักษร โดยให้มีผลบังคับใช้ในทุกส่วนงานในการดำเนินธุรกิจ ให้มีระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ ซึ่งช่วยสร้างความเชื่อมั่นและความมั่นใจต่อผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน ผู้มีส่วนได้เสีย และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายผ่านการดำเนินธุรกิจปกติ ตั้งแต่กระบวนการจัดซื้อ จัดหา กับคู่ค้า/ผู้ขายและผู้ร่วมทุน การศึกษาและวิจัยผลิตภัณฑ์บริการที่ไม่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ซึ่งรวมถึงการรังสรรค์สิ่งใหม่ถึงบทบาทหน้าที่การเป็นสมาชิกที่ดีต่อสังคม โดยให้ความสำคัญในการมีส่วนร่วมและสร้างความสัมพันธ์อันดีไว้เกิดขึ้นระหว่างบริษัทและสังคม บนพื้นฐานของความถูกต้อง โปร่งใส เป็นธรรม และส่งเสริมกิจกรรมด้านต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์ในการพัฒนาสังคมและชุมชน การจัดให้มีสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัย และปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนโดยเสมอภาค การกำหนดแนวทางปฏิบัติให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานต้องปฏิบัติหน้าที่ของตนด้วยความซื่อสัตย์สุจริต การให้ความสำคัญและเอาใจใส่ต่อลูกค้า โดยมุ่งมั่นและสร้างความมั่นใจให้กับลูกค้าที่จะได้รับบริการที่ดี มีคุณภาพ ราคาที่เป็นธรรม อันจะส่งผลให้ลูกค้าเกิดความพึงพอใจ ตลอดจนการส่งมอบผลิตภัณฑ์และบริการที่ดี มีคุณภาพผ่านทุกช่องทางบริการของบริษัทให้แก่ลูกค้าและตัวแทนบริการ

นอกจากนี้ บริษัทยังมีการกำกับดูแลระบบการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ และป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รวมถึงการทุจริตคอร์รัปชัน โดยผู้สอบบัญชี และผู้ตรวจสอบระบบควบคุมภายในที่ได้รับอนุญาตจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (สำนักงาน ก.ล.ต.) เพื่อให้มั่นใจได้ว่า บริษัทมีวิถีชีวิตของผู้มีส่วนได้เสียต่าง ๆ ทั้งที่ได้กำหนดไว้ในกฎหมาย และที่บริษัทกำหนดนโยบายขึ้น ไม่ว่าจะเป็นการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้น พนักงาน ลูกค้า คู่ค้า เป็นต้น

นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับคณะกรรมการ

คณะกรรมการตระหนักดีว่า การกำกับดูแลกิจการที่ดีเป็นปัจจัยสำคัญในการปฏิบัติที่จะก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่าง ๆ และเป็นพื้นฐานในการนำมาซึ่งความสำเร็จของการดำเนินธุรกิจ และเสริมสร้างองค์กรให้เติบโตอย่างยั่งยืน ดังนั้น คณะกรรมการจึงได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณทางธุรกิจภายใต้หลักการธรรมาภิบาลที่ดี และยึดถือเป็นข้อพึงปฏิบัติตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งคณะกรรมการได้มีการพิจารณาทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีเป็นประจำทุกปี ในปี 2564 คณะกรรมการได้พิจารณาทบทวนนโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี สำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 (CG Code) ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 7/2564 เมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน 2564 เพื่อให้มั่นใจว่านโยบายที่มีสามารถปรับใช้ตามบริบททางธุรกิจของบริษัท และคณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานได้ยอมรับพร้อมนำไปปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและต่อเนื่อง

บริษัทมีนโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน รวมทั้งได้จัดทำแนวทางการปฏิบัติเป็นลายลักษณ์อักษรที่จะไม่เรียกรับ ไม่รับ ไม่จ่าย และไม่ทำธุรกิจกับบุคคลและนิติบุคคลที่เกี่ยวข้องกับการคอร์รัปชัน ซึ่งได้ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการแล้ว ในวันที่ 29 ตุลาคม 2562 บริษัทได้ประกาศเจตนารมณ์เข้าร่วมโครงการแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย และในวันที่ 30 มิถุนายน 2564 บริษัทได้รับการรับรองการเป็นสมาชิกของแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชัน ของภาคเอกชนไทย (Thai Private Sector Collective Action Against Corruption: CAC)

นโยบายการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน

คณะกรรมการตระหนักดีว่า การดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม มีอุดมการณ์ในการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันทุกรูปแบบอย่างมุ่งมั่น เป็นพื้นฐานที่สำคัญอันจะนำมาซึ่งความสำเร็จของการดำเนินธุรกิจและเสริมสร้างให้องค์กรเติบโตได้อย่างยั่งยืน ดังนั้น เพื่อแสดงเจตจำนงอันแน่วแน่ของบริษัทในการดำเนินธุรกิจที่จะไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตและคอร์รัปชัน คณะกรรมการจึงมีมติกำหนดนโยบายการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน (Anti-corruption Policy) โดยกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบ แนวปฏิบัติ และข้อกำหนดในการดำเนินการที่เหมาะสม โดยบริษัทได้จัดทำ “นโยบายการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน” เป็นลายลักษณ์อักษร และมีการชี้แจงทำความเข้าใจ รวมทั้งสื่อสารถึงมาตรฐานการปฏิบัติตนให้แก่คณะกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างทุกคนของบริษัท เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติที่ชัดเจน นอกจากนี้ เพื่อให้นโยบายการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันได้รับการดำเนินการและสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ ระเบียบ ข้อบังคับ และข้อกำหนดของกฎหมาย คณะกรรมการจะดำเนินการติดตามและทบทวนความเหมาะสมของนโยบาย โดยมอบหมายให้เลขาธิการบริษัทเป็นผู้รายงานผลการติดตามและผลการประเมินความเหมาะสมของนโยบายอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

โดยห้ามกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัท กระทำการอันใดที่เป็นการเกี่ยวข้องกับการทุจริตและคอร์รัปชัน การดำเนินการหรือยอมรับการคอร์รัปชันในทุกรูปแบบ เพื่อประโยชน์ทางตรงหรือทางอ้อมต่อตนเอง ครอบครัว เพื่อนและคนรู้จัก โดยครอบคลุมถึงทุกธุรกิจในทุกประเภท และทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ไม่ว่าคนจะอยู่ในฐานะเป็นผู้รับ ผู้ให้ หรือผู้เสนอให้

ทั้งนี้ในวันที่ 30 มิถุนายน 2564 บริษัทได้รับการรับรองการเป็นสมาชิกของแนวร่วมต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

คณะกรรมการ ตระหนักถึงความสำคัญในสิทธิพื้นฐานของผู้ถือหุ้น โดยวางหลักการในการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเป็นธรรม และเป็นไปตามกฎหมายโดยตลอด เช่น สิทธิในการซื้อขายและโอนหุ้น สิทธิในการรับเงินปันผล สิทธิในการได้รับข่าวสารข้อมูลของบริษัท สิทธิในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น สิทธิในการออกเสียงลงคะแนนในวาระต่าง ๆ ที่พิจารณาสิทธิในการมอบอำนาจให้ผู้อื่นเข้าประชุมแทน สิทธิในการแต่งตั้งกรรมการและผู้สอบบัญชี สิทธิในการแสดงความคิดเห็นและซักถามกรรมการในที่ประชุมผู้ถือหุ้น และสิทธิในการเสนอวาระการประชุมและเสนอชื่อกรรมการล่วงหน้า เป็นต้น และได้ดูแลให้ผู้ถือหุ้นได้รับสิทธิดังกล่าวโดยเคร่งครัด และไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการละเมิดหรือลดทอนสิทธิของผู้ถือหุ้น

การจัดประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัทจัดให้มีการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 ตามข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยโดยปฏิบัติตามแนวทางการจัดการประชุมผู้ถือหุ้นของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.)

การกำหนดวัน เวลา และสถานที่ประชุมผู้ถือหุ้น

ตามข้อบังคับของบริษัท กำหนดให้บริษัทจะต้องจัดให้มีการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีภายใน 4 เดือน นับแต่วันสิ้นสุดของรอบปีบัญชีของบริษัท โดยในปี 2564 บริษัทได้จัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีขึ้นในวันพุธที่ 21 เมษายน 2564 เวลา 14.00 น. ณ สำนักงานบริษัท ฟอรั่ม สมาร์ท เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) ชั้น 7 เลขที่ 256 ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร ซึ่งเป็นสถานที่ที่สะดวกต่อการเดินทางของผู้ถือหุ้นและมีการควบคุมตามมาตรการอย่างเข้มงวดและเคร่งครัด โดยบริษัทมีการเปิดรับลงทะเบียนตั้งแต่วันที่ 12.00 น.

ก่อนวันประชุม

เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้มีเวลาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอ บริษัทได้จัดส่งหนังสือเชิญประชุม รวมทั้งเอกสารประกอบวาระการประชุมและเอกสารประกอบการเข้าร่วมประชุมให้แก่ผู้ถือหุ้นล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วันก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น เอกสารดังกล่าวมุ่งที่จะช่วยให้ผู้ถือหุ้นมีข้อมูลเพียงพอในการพิจารณาลงมติในแต่ละวาระการประชุมและเอื้ออำนวยให้ผู้ถือหุ้นใช้สิทธิได้เต็มที่ ซึ่งประกอบด้วย

- ข้อเท็จจริงและเหตุผล พร้อมทั้งความเห็นของคณะกรรมการสำหรับแต่ละวาระ

• ข้อมูลประกอบที่สำคัญ เช่น ประวัติของกรรมการรายบุคคลและคำนิยามของกรรมการอิสระ สำหรับการพิจารณาในวาระการเลือกตั้งกรรมการแทนกรรมการซึ่งออกตามวาระ และรายละเอียดคำตอบแทนกรรมการและกรรมการชุดย่อย โดยบริษัทได้นำเสนอคำตอบแทนกรรมการทุกรูปแบบ ได้แก่ เบื้องประชุม โบนัส/บำเหน็จ และสิทธิประโยชน์อื่น ๆ ให้ผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติเป็นประจำทุกปี เพื่อประกอบการพิจารณาอนุมัติคำตอบแทนกรรมการ

• รายละเอียดขั้นตอนการประชุม และการมอบอำนาจของผู้ถือหุ้น โดยผู้ถือหุ้นสามารถมอบอำนาจให้แก่กรรมการอิสระได้ โดยแบบฟอร์มการมอบอำนาจเป็นแบบที่ผู้ถือหุ้นสามารถระบุความเห็นในการลงคะแนนเสียงได้

• บริษัทให้ความสำคัญกับการเคารพสิทธิของผู้ถือหุ้น โดยในที่ประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 บริษัทไม่มีการเพิ่มวาระการประชุมหรือเปลี่ยนแปลงข้อมูลสำคัญในที่ประชุมอย่างกะทันหัน

- บริษัทเผยแพร่หนังสือเชิญประชุมและเอกสารประกอบการประชุมผู้ถือหุ้นในเว็บไซต์ของบริษัท (www.boonterm.com) ก่อนการประชุม

วันประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัทอำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้นที่จะเข้าร่วมประชุมและดำเนินการประชุมอย่างโปร่งใส รวมทั้งสร้างบรรยากาศให้ผู้ถือหุ้นได้ซักถามและแสดงความคิดเห็นได้อย่างเต็มที่ ดังนี้

• สนับสนุนให้กรรมการ ผู้บริหารระดับสูง ผู้สอบบัญชีเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อตอบคำถามและรับทราบความเห็นของผู้ถือหุ้น โดยในปี 2564 มีการเข้าร่วมการประชุมรวม 9 ท่าน จำนวน 9 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 100 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด

- ดำเนินการประชุมผู้ถือหุ้นตามลำดับระเบียบวาระการประชุมที่ได้แจ้งไว้ในหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น

- ให้โอกาสที่เท่าเทียมกันในการแสดงความคิดเห็น การถามคำถามต่อที่ประชุมในแต่ละวาระตามระเบียบวาระการประชุม และประธานในที่ประชุมได้ให้ความสำคัญ และตอบข้อซักถามในทุกประเด็น โดยมีการบันทึกการประชุมอย่างครบถ้วน ประธานกรรมการในที่ประชุมได้จัดสรรเวลาอย่างเพียงพอ และดำเนินการประชุมอย่างเหมาะสมและโปร่งใส โดยให้มีการลงคะแนนและสรุปมติที่ประชุมแต่ละวาระ

- จัดให้มีการใช้บัตรลงคะแนนเสียงในทุกวาระ เพื่อความโปร่งใสและตรวจสอบได้ โดยการนับคะแนนเสียง บริษัทจะนับ 1 หุ้นเป็น 1 เสียง และถือเสียงข้างมากเป็นมติวาระปกติ ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมเป็นผู้ชี้ขาดอีกเสียงหนึ่งต่างหาก นอกเหนือจากการออกเสียงในฐานะเป็นผู้ถือหุ้น สำหรับการออกเสียงในวาระพิเศษ ให้เป็นไปตามข้อบังคับของบริษัทหรือกฎหมาย และข้อบังคับของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด

- กรณีที่ผู้ถือหุ้นคนใดมีส่วนได้เสียเป็นพิเศษในวาระการประชุมเรื่องใด ผู้ถือหุ้นท่านนั้นจะถูกห้ามออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น

- ว่าจ้างที่ปรึกษากฎหมายภายนอก เป็น Inspector เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบผลของมติและผลการลงคะแนน

- เนื่องจากในสถานการณ์โควิด-19 เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกให้กับผู้ถือหุ้นที่มอบฉันทะและไม่ได้เข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง สามารถรับชมการถ่ายทอดสดการประชุมผ่านช่องทางออนไลน์ ที่บริษัทฯ จัดไว้ให้

หลังวันประชุมผู้ถือหุ้น

ในปี 2564 บริษัทได้แจ้งมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นผ่านตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยภายในวันทำการถัดไป โดยมีมติดังกล่าวระบุผลของการลงคะแนนเสียงในแต่ละวาระ และจัดส่งรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นซึ่งมีการระบุรายชื่อกรรมการ/ผู้บริหารที่เข้าร่วมประชุม และผลของการลงคะแนนเสียง เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย คดออกเสียง หรือ บัตรเสียในแต่ละวาระที่เสนอขออนุมัติจากผู้ถือหุ้น รวมทั้งประเด็นที่สำคัญ ๆ ซักถามของผู้ถือหุ้นในแต่ละวาระและการชี้แจงจากคณะกรรมการบริษัทอย่างละเอียดให้แก่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องภายใน 14 วัน นับจากวันประชุมผู้ถือหุ้น พร้อมทั้งเผยแพร่ข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องบนเว็บไซต์ของบริษัท (www.boonterm.com)

การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

การสร้างเชื่อมั่นให้กับผู้ถือหุ้นว่า คณะกรรมการบริษัทและฝ่ายบริหารจะดูแลให้การใช้เงินของผู้ถือหุ้นเป็นไปอย่างเหมาะสม เป็นปัจจัยสำคัญต่อความมั่นใจในการลงทุนกับบริษัท คณะกรรมการจึงควรกำกับดูแลให้ผู้ถือหุ้นได้รับการปฏิบัติ และปกป้องสิทธิขั้นพื้นฐานอย่างเท่าเทียมกัน ดังนี้

ก. สิทธิในการมอบฉันทะให้บุคคลอื่นเข้าประชุมผู้ถือหุ้นและออกเสียงลงคะแนนแทน

ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นรายใดไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเองได้ สามารถใช้สิทธิในการมอบฉันทะให้บุคคลอื่นหรือกรรมการอิสระของบริษัทที่บริษัทเสนอชื่อให้เป็นผู้รับมอบฉันทะเข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนนแทนได้ โดยผู้ถือหุ้นจะต้องส่งหนังสือมอบฉันทะที่ระบุรายละเอียดครบถ้วน พร้อมทั้งสำเนาบัตรประชาชนหรือหนังสือเดินทาง หรือเอกสารแสดงตนอื่น ๆ ตามที่กำหนด กลับมายังบริษัทก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น ซึ่งบริษัทได้จัดส่งรายละเอียดการมอบฉันทะและหนังสือมอบฉันทะไปพร้อมกับหนังสือเชิญประชุม หรือสามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้จากเว็บไซต์ของบริษัท (www.boonterm.com)

ข. สิทธิในการเสนอวาระการประชุมเพิ่มเติม

บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถเสนอวาระการประชุมเพิ่มเติม นอกเหนือจากวาระการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี โดยในการเสนอวาระการประชุมเพิ่มเติมสามารถเสนอได้ตามขั้นตอน ดังนี้

- จัดส่งเรื่องที่จะเสนอให้บรรจุเข้าเป็นวาระการประชุมเพิ่มเติมพร้อมด้วยเหตุผล รายละเอียดข้อเท็จจริง และข้อมูลที่จำเป็นลงในแบบเสนอระเบียบวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น โดยสามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มดังกล่าวได้จากเว็บไซต์ของบริษัท (www.boonterm.com)

- บริษัทจะตรวจสอบการเป็นผู้ถือหุ้นของผู้เสนอเพิ่มวาระการประชุมกับทะเบียนผู้ถือหุ้น ณ วันปิดสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้น ซึ่งเกณฑ์การพิจารณาเรื่องที่มีผู้เสนอให้บรรจุเข้าเป็นวาระการประชุมเพิ่มเติมคือ ต้องเป็นเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินกิจการหรืออาจมีผลกระทบต่อการทำงานของบริษัทย่างมีนัยสำคัญ หากคณะกรรมการบริษัทมีมติเห็นชอบกับเรื่องที่เสนอเพิ่มเติมแล้ว บริษัทจะบรรจุเข้าเป็นวาระในการประชุมผู้ถือหุ้น พร้อมทั้งระบุว่า เป็นวาระที่เสนอโดยผู้ถือหุ้น หากไม่ผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการบริษัท บริษัทจะแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท (www.boonterm.com)

ค. สิทธิในการเสนอบุคคลเพื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท

ผู้ถือหุ้นสามารถเสนอบุคคลเพื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท โดยบริษัทจะลงมติพิจารณาเฉพาะบุคคลที่มีคุณสมบัติตามเกณฑ์ที่กำหนด ดังนี้

- มีคุณสมบัติถูกต้องและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด กฎหมายหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท

- มีวุฒิทางการศึกษา ประสบการณ์ในการทำงาน หรือคุณสมบัติอื่น ทั้งนี้ เป็นไปตามที่บริษัทกำหนด

• ต้องอุทิศเวลาอย่างเพียงพอ และทุ่มเทความสามารถอย่างเต็มที่เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท โดยถือเป็นหน้าที่และพร้อมที่จะเข้าร่วมการประชุมของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ

- ไม่ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนมากกว่า 5 บริษัท

คณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้พิจารณาคัดสรรผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสม เพื่อเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ แต่หากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทไม่คัดเลือกที่จะเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น ผู้ที่ได้รับเสนอชื่อดังกล่าวจะถูกเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาออกเหนือความเห็นของคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้ที่ประชุมลงมติครั้งสุดท้าย ซึ่งเอกสารที่ผู้ถือหุ้นต้องแนบมาด้วยในการเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้าดำรง ตำแหน่ง ได้แก่ (1) แบบฟอร์มเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท และ (2) ข้อมูลบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการโดยแนบใบหุ้นหรือหนังสือยืนยันการถือหุ้นจากบริษัทหลักทรัพย์/ตัวแทน ซึ่งเจ้าของข้อมูลต้องลงนามยินยอมและรับรอง และส่งอีเมลหรือไปรษณีย์ลงทะเบียนถึงบริษัท ภายในระยะเวลาที่บริษัทกำหนด

6.2 จรรยาบรรณธุรกิจในการดำเนินธุรกิจ

คณะกรรมการบริษัทได้ส่งเสริมให้จัดทำจรรยาบรรณทางธุรกิจ เพื่อให้มีการดำเนินงานอย่างถูกต้องตามหลักจริยธรรม เคารพสิทธิและปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างเสมอภาค เป็นธรรม และตรวจสอบได้สำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ได้ยึดถือและปฏิบัติ โดยถือเป็นภาระและความรับผิดชอบร่วมกัน เพื่อประโยชน์สูงสุดแก่ผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท ตลอดจนสร้างความน่าเชื่อถือในการดำเนินกิจการอื่นจะทำให้บริษัทเติบโตอย่างยั่งยืน ผู้บริโภคสามารถมั่นใจในสินค้าและบริการของบริษัทภายใต้การดำเนินธุรกิจผ่านผู้เติมเงินในนาม “บุญเติม” ด้วยมาตรฐานการผลิตโดยเทคโนโลยีที่ทันสมัย ทั้งนี้ บริษัทมีการกำหนดความรับผิดชอบต่อสังคม ภายใต้กรอบคู่มือจริยธรรมธุรกิจ (Code of Business Conduct) และนโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน ซึ่งระบุแนวทางการปฏิบัติต่าง ๆ ที่ได้พัฒนาให้เหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจและสังคม รวมถึงการติดตามผล และปรับปรุงแก้ไขอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ทันต่อสถานการณ์ทางเศรษฐกิจและสังคมในปัจจุบัน และเพื่อให้เป็นไปตามแนวทางความรับผิดชอบต่อสังคมของกิจการที่จัดทำโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งกำหนดหลักการ 8 ข้อ ดังนี้

1) การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม

บริษัทจะจัดให้มีระบบการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ ภายใต้หลักธรรมาภิบาล เคารพกฎระเบียบของสังคม แข่งขันทางการค้าอย่างยุติธรรม เคารพสิทธิในทรัพย์สิน และปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ซึ่งจะช่วยสร้างความเชื่อมั่น และความมั่นใจต่อผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุนมีส่วนได้เสีย และผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อนำไปสู่ความเติบโตอย่างยั่งยืนของธุรกิจ

2) การต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน

บริษัทให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันทุกรูปแบบ อีกทั้งมีการกำหนดนโยบาย สอดทานการปฏิบัติตลอดจนทบทวนแนวทางปฏิบัติ เพื่อดำเนินธุรกิจอย่างเป็นธรรมและเป็นประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสีย ทั้งนี้ บริษัทได้รับการรับรองการเป็นสมาชิกของแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย ในวันที่ 30 มิถุนายน 2564

3) การเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัทให้ความสำคัญกับการเคารพสิทธิมนุษยชนและเสรีภาพขั้นพื้นฐาน และปฏิบัติต่อพนักงานทุกระดับอย่างเสมอภาคและเป็นธรรม ไม่แบ่งแยกเพศและชนชั้น เคารพในความเป็นปัจเจกและความมีศักดิ์ศรี รวมถึงการไม่ใช้แรงงานเด็ก

4) การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของพนักงาน บริษัทคำนึงถึงการคุ้มครองทางสังคมของแรงงาน ด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยในการทำงานตรงตามข้อกำหนด ตลอดจนการสร้างความผูกพันระหว่างพนักงานและองค์กรด้วยการจัดการทรัพยากรบุคคลอย่างเป็นธรรมในด้านผลตอบแทน สวัสดิการ และความก้าวหน้าในอาชีพ รวมทั้งส่งเสริมการมีส่วนร่วมกับกิจกรรมสังคมภายในและภายนอกองค์กร

5) ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค

บริษัทมุ่งเน้นการให้บริการที่มีคุณภาพ มีประสิทธิภาพ ถูกต้อง และจับใจ อีกทั้งมุ่งเน้นการปฏิบัติด้านการตลาดที่เป็นธรรม โดยตอบสนองความต้องการ ความพึงพอใจของลูกค้า ทั้งการจัดการข้อร้องเรียนของลูกค้า ร้องเสนอแนะในการใช้สินค้าและบริการ เพื่อให้เกิดความพึงพอใจอย่างสูงสุด และคงไว้ซึ่งความสัมพันธ์ที่ยั่งยืน

6) การดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม

เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืนของสังคมโดยรวม บริษัทมุ่งเน้นบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมที่มีประสิทธิภาพตามระบบมาตรฐานและยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด เพื่อป้องกันและลดปัญหาสิ่งแวดล้อม รวมทั้งการเข้าไปมีส่วนร่วมกับภาคส่วนอื่น ๆ ของสังคมในการจัดกิจกรรม เพื่อรักษาและปรับปรุงคุณภาพของสิ่งแวดล้อม

7) การร่วมพัฒนาชุมชนและสังคม

บริษัทตระหนักถึงการทำประโยชน์ให้กับสังคมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืนและยกระดับคุณภาพชีวิตของชุมชน บริษัทสนับสนุนกิจกรรมสาธารณะประโยชน์แก่ชุมชนและสังคม พร้อมกับส่งเสริมและสนับสนุนให้พนักงานมีจิตอาสา และมีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรมการพัฒนาชุมชนและสังคม

8) การมีนวัตกรรมและเผยแพร่นวัตกรรมซึ่งได้จากการดำเนินงานที่มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม และผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทมีการพัฒนาด้านการจัดการที่ดีและทันสมัย แสวงหานวัตกรรมใหม่เพื่อเพิ่มศักยภาพอย่างสม่ำเสมอภายใต้การดำเนินงานตามหลักบรรษัทภิบาลที่คำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสีย อีกทั้งมีการปลูกฝังจิตสำนึก ในองค์กรและชุมชนให้มีส่วนร่วมในการดูแลสังคมและ สิ่งแวดล้อม เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน

บริษัทได้เผยแพร่จริยธรรมทางธุรกิจไว้ในเว็บไซต์ของบริษัท (www.boonterm.com)

6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบาย และระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

6.3.1 ข้อมูลการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ

บริษัทดำเนินการตามการประกาศเจตนารมณ์การเข้าร่วมโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (Collective Anti-Corruption หรือ CAC) ให้เป็นรูปธรรม และได้รับการรับรองการเป็นสมาชิกของแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย ในวันที่ 30 มิถุนายน 2564

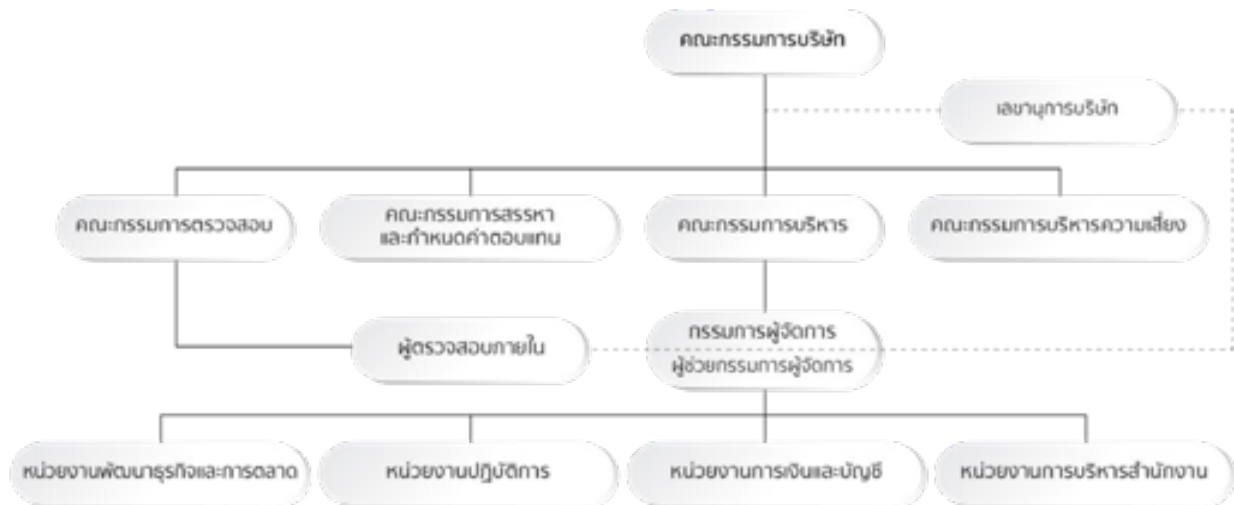
ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 7/2564 เมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน 2564 คณะกรรมการบริษัทได้ทบทวนนโยบายของบริษัท เช่น จริยธรรมทางธุรกิจ จรรยาบรรณของกรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน นโยบายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินและสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้ายและการแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูง นโยบายการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน นโยบายการบริหารความเสี่ยง นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล นโยบายการรักษาความมั่นคงปลอดภัยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ นโยบายบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ กฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ และกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ทั้งนี้ บริษัทได้เผยแพร่ข้อมูลไว้ในเว็บไซต์ของบริษัท (www.boonterm.com)

6.3.2 ข้อมูลโครงการประเมินกำกับดูแลต่างๆ

บริษัทได้รับคะแนน Corporate Governance หรือ CG Score ระดับ 5 (ดีเลิศ) สะท้อนให้เห็นถึงความมุ่งมั่นในการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างต่อเนื่อง ควบคู่ไปกับการพัฒนาที่ยั่งยืน มีความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคมภายใต้หลักธรรมาภิบาล ซึ่งเพิ่มความมั่นใจให้กับนักลงทุนในการดำเนินงานของบริษัทที่ดี

7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่น ๆ

7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ



7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

โครงสร้างการจัดการของบริษัท ประกอบด้วย คณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย รวมทั้งสิ้น 6 ชุด ได้แก่

- 1) คณะกรรมการบริษัท
- 2) คณะกรรมการบริหาร
- 3) คณะกรรมการตรวจสอบ
- 4) คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
- 5) คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
- 6) คณะกรรมการจัดซื้อ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการทั้งหมด 9 ท่าน โดยคิดเป็นกรรมการที่เป็นผู้บริหาร 3 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 33.33 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด และกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 6 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 66.67 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด โดยในคณะกรรมการดังกล่าวเป็นกรรมการอิสระ 4 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 44.44 ของคณะกรรมการทั้งหมด เพื่อเป็นการถ่วงดุลคณะกรรมการ คณะกรรมการที่เป็นผู้บริหารและกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ ทั้งทางด้านการเงิน การบัญชี การบริหารจัดการและอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัท โดยได้พิจารณาจากความหลากหลายในโครงสร้างของคณะกรรมการ (Board Diversity) โดยคุณสมบัติของกรรมการอิสระเท่ากับเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด

หลักปฏิบัติสำหรับคณะกรรมการ

ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีกำหนดให้คณะกรรมการบริษัทนำหลักปฏิบัติสำหรับคณะกรรมการมาปรับใช้ให้เกิดการปฏิบัติอย่างเหมาะสม เป็นประโยชน์ต่อการสร้างคุณค่าให้แก่บริษัทอย่างยั่งยืน โดยหลักปฏิบัติสำหรับคณะกรรมการ 8 ประการ มีดังนี้

- หลักปฏิบัติ 1 ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการในฐานะผู้นำที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน
- หลักปฏิบัติ 2 กำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน
- หลักปฏิบัติ 3 เสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิภาพ
- หลักปฏิบัติ 4 สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและบริหารบุคลากร
- หลักปฏิบัติ 5 ส่งเสริมวัฒนธรรม และการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อ
- หลักปฏิบัติ 6 ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม
- หลักปฏิบัติ 7 รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล
- หลักปฏิบัติ 8 สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

บริษัทมีนโยบายแยกบุคคลผู้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการและประธานบริหารให้เป็นคนละบุคคล เพื่อความชัดเจน และความโปร่งใสในการบริหารงาน โดยมีการกำหนดขอบเขต อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบของประธานบริหารไว้อย่างชัดเจน คณะกรรมการบริษัทมีดังรายนามต่อไปนี้

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	วันที่ได้รับการแต่งตั้ง
1. นายพิชิต นิยมกุล	ประธานกรรมการบริษัท	1 ตุลาคม 2556
2. นายดำรงศักดิ์ แก้วประสิทธิ์	กรรมการอิสระ/ประธานกรรมการตรวจสอบ	1 ตุลาคม 2556
3. นายบุญชัย ไสววรรณนิชกุล	กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ	1 ตุลาคม 2556
4. พลเรือเอกไกรสร จันทร์สุวานิชย์	กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ	8 เมษายน 2559
5. พลตำรวจโทบริหาร เลี้ยงอารมณ	กรรมการอิสระ/กรรมการบริษัท	3 เมษายน 2558
6. นายพงษ์ชัย อมตานนท์	กรรมการบริษัท/ประธานกรรมการบริหาร	3 ธันวาคม 2551
7. นางสาวราติณี เลิศไตรภวัญญู	กรรมการบริษัท/กรรมการบริหาร	11 พฤศจิกายน 2564
8. นายศิวพันธ์ รัตนวิโรจน์วงศ์	กรรมการบริษัท	8 เมษายน 2559
9. นายณรงค์ศักดิ์ เลิศทรัพย์ทวี	กรรมการบริษัท/กรรมการบริหาร/กรรมการผู้จัดการ	1 มิถุนายน 2561

หมายเหตุ *นางรังษิ เลิศไตรภวัญญู แฉลาออกจากกรรมการบริษัท/กรรมการบริหาร โดยมีผลวันที่ 11 พฤศจิกายน 2564 และที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 7/2564 วันที่ 11 พฤศจิกายน 2564 มีมติแต่งตั้ง นางสาวราติณี เลิศไตรภวัญญู กรรมการบริหาร เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทแทน โดยมีวาระเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของกรรมการที่ลาออก

บริษัทกำหนดนโยบายในการกำหนดจำนวนบริษัทที่กรรมการแต่ละท่านสามารถดำรงตำแหน่งโดยให้กรรมการแต่ละท่านสามารถดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนได้ไม่เกิน 5 บริษัท อย่างไรก็ตาม บริษัทยังไม่ได้กำหนดจำนวนวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการ แต่ได้ยึดถือความรู้และความสามารถที่จะสามารถดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัทต่อไป

ทั้งนี้ กรรมการบริษัททุกท่านเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กฎหมายกำหนด เช่น พระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัดและพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายและประกาศข้อบังคับของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ด.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท ประกอบด้วย นายพงษ์ชัย อมตานนท์ นางสาวราติณี เลิศไตรภวัญญู นายณรงค์ศักดิ์ เลิศทรัพย์ทวี รวมเป็นสองคนลงนามมีชื่อร่วมกัน และประทับตราสำคัญของบริษัท

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

1. ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น
2. พิจารณาอนุมัติ วัสดุภัณฑ์ พันธกิจ นโยบาย เป้าหมาย แผนการดำเนินงาน กลยุทธ์ธุรกิจ และงบประมาณประจำปี
3. พิจารณาอนุมัติ แต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดใน พ.ร.บ. บริษัทมหาชน พ.ศ. 2535 และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงประกาศข้อบังคับและ/หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งกรรมการในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลง เพราะเหตุอื่นนอกจากออกตามวาระ
4. พิจารณาแต่งตั้งกรรมการบริหาร โดยเลือกจากกรรมการของบริษัท พร้อมทั้งกำหนดขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของกรรมการบริหาร
5. พิจารณาแต่งตั้งกรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และกรรมการชุดย่อย โดยพิจารณาจากคุณสมบัติ และลักษณะต้องห้ามของ กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ ตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงประกาศ ข้อบังคับและ/หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบของบริษัทต่อไป
6. พิจารณากำหนดและแก้ไขเปลี่ยนแปลงชื่อกรรมการ ซึ่งมีอำนาจผูกพันบริษัทได้
7. แต่งตั้งบุคคลอื่นใดให้ดำเนินการของบริษัทยกเว้นแต่การควบคุมของคณะกรรมการ หรืออาจมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจ และ/หรือ ภายในเวลาตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร ซึ่งคณะกรรมการอาจยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขอำนาจนั้น ๆ ได้
8. พิจารณาอนุมัติ การทำรายการได้มา หรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ เว้นแต่รายการดังกล่าวจะต้องได้รับอนุมัติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ ในการพิจารณาอนุมัติดังกล่าว จะเป็นไปตามประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

9. พิจารณานโยบาย การทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน เว้นแต่รายการดังกล่าวจะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ ในการพิจารณานโยบายดังกล่าวจะเป็นไปตามประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
10. พิจารณานโยบายการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้แก่ผู้ถือหุ้น เมื่อเห็นได้ว่าบริษัทมีกำไรพอสมควรที่จะทำเช่นนั้น และรายงานการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมผู้ถือหุ้นคราวต่อไป
11. พิจารณาแต่งตั้งเลขาธิการบริษัท

นอกจากนั้น ในกรณีต่อไปนี้จะต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการและที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นที่เข้าประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน

- (ก) การขาย หรือโอนกิจการของบริษัททั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญให้แก่บุคคลอื่น
- (ข) การซื้อหรือรับโอนกิจการของบริษัทเอกชนหรือบริษัทมหาชนมาเป็นของบริษัท
- (ค) การทำ แก๊ซ หรือยกเลิกสัญญาเกี่ยวกับการให้เข้ากิจการของบริษัททั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญ การมอบหมายให้ บุคคลอื่นได้เข้าจัดการธุรกิจของบริษัท หรือการควบรวมกิจการกับบุคคลอื่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อการแบ่งผลกำไรขาดทุนกัน
- (ง) การแก้ไขเพิ่มเติมหนังสือบริคณห์สนธิหรือข้อบังคับของบริษัท
- (จ) การเพิ่มหรือลดทุนจดทะเบียนของบริษัท
- (ฉ) การเลิกบริษัท
- (ช) การออกหุ้นกู้ของบริษัท
- (ซ) การควบรวมกิจการบริษัทกับบริษัทอื่น
- (ณ) การขึ้นคดีที่ได้กำหนดไว้ภายใต้บทบัญญัติแห่งกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์ และ/หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยคะแนนเสียงดังกล่าวข้างต้น อาทิ รายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินรายการที่เกี่ยวข้องกัน เป็นต้น

ทั้งนี้ การมอบอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทนั้น จะไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจหรือมอบอำนาจช่วงที่ทำได้คณะกรรมการบริษัทหรือผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริษัทสามารถถอนมติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งลำรับทั้งบริษัทได้ (ตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์)

ในการการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 7/2564 เมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน 2564 คณะกรรมการทำหน้าที่พิจารณาบททวนวิสัยทัศน์ การกิจ และกลยุทธ์ของบริษัท รวมถึงทบทวนนโยบายที่สำคัญให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องต่อการดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เช่น คู่มือจริยธรรมทางธุรกิจ จรรยาบรรณของกรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน นโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน นโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี นโยบายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินและสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้ายและการแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูง นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล นโยบายการรักษาความมั่นคงปลอดภัยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ นโยบายการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ กฎระเบียบข้อบังคับการทำงาน นโยบายการบริหารความเสี่ยง นโยบายการเข้าทำรายการระหว่างกัน นโยบายทางบัญชี เป็นต้น และคณะกรรมการได้จัดให้มีกลไกในการกำกับดูแล ติดตามให้มีการนำกลยุทธ์ของบริษัทไปปฏิบัติ และประเมินผลการปฏิบัติงาน โดยในการประชุมคณะกรรมการทุกไตรมาสคณะกรรมการได้ติดตามผลการดำเนินงานของฝ่ายบริหาร โดยกำหนดให้มีการรายงานผลการดำเนินงานและผลประกอบการของบริษัท โดยเฉพาะส่วนของความคืบหน้าโครงการใหม่ ๆ เพื่อให้เป็นไปตามกลยุทธ์ที่วางไว้ รวมถึงความคืบหน้าของการดำเนินการแผนบริหารความเสี่ยง

บทบาทหน้าที่ของประธานกรรมการ

บทบาทหน้าที่ของประธานกรรมการ มีหน้าที่นอกเหนือจากที่กล่าวข้างต้น ดังนี้

1. ทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมคณะกรรมการ
2. ลงคะแนนเสียงชี้ขาด ในกรณีที่ประชุมคณะกรรมการมีการลงคะแนนเสียง 2 ข้างเท่ากัน
3. เป็นผู้เรียกประชุมคณะกรรมการ
4. ทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมผู้ถือหุ้น

ทั้งนี้ กำหนดให้กรรมการ ซึ่งมีหรืออาจมีความขัดแย้งในส่วนได้เสีย หรือความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัท ไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น

วาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท

กรรมการบริษัทมีวาระดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี โดยระยะเวลา 1 ปีในที่นี้หมายถึงช่วงเวลาระหว่างวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของปีที่ได้รับ การแต่งตั้งจนถึงวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นในปีถัดไป กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการเสนอชื่อและแต่งตั้งเข้าดำรงตำแหน่งใหม่ได้

ในระยะเวลา 1 ปี กรรมการบริษัทจำนวนหนึ่งในสามหรือใกล้เคียงกับจำนวนหนึ่งในสามมากที่สุด ต้องออกจากตำแหน่ง โดยกรรมการซึ่งพ้น ตำแหน่งนี้อาจได้รับเลือกตั้งกลับเข้าดำรงตำแหน่งใหม่อีกระยะได้ และจะมีวาระการดำรงตำแหน่งนับจากวันแต่งตั้งจนถึงวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี

7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

โครงสร้างกรรมการบริษัทประกอบด้วยคณะกรรมการชุดย่อย 5 ชุด ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและกำหนด ค่าตอบแทน คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการจัดซื้อ คุณสมบัติและหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ ทั้ง 5 ชุดดังกล่าว

คณะกรรมการตรวจสอบ

กรรมการตรวจสอบมีวาระดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี โดยระยะเวลา 1 ปี ในที่นี้หมายถึง ช่วงเวลาระหว่างวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของปีที่ได้รับ การแต่งตั้งจนถึงวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นในปีถัดไป ทั้งนี้ กรรมการตรวจสอบ ซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการเสนอชื่อและแต่งตั้งเข้า ดำรงตำแหน่งใหม่ได้

คณะกรรมการตรวจสอบจัดให้มีการประชุมตามที่เห็นสมควร อย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง (ปีละ 4 ครั้ง) โดยมีการกำหนดวาระการประชุมไว้ล่วงหน้าอย่างชัดเจน และนำเสนอเอกสารประกอบการประชุมให้คณะกรรมการตรวจสอบและผู้เข้าร่วมประชุมเป็นการล่วงหน้า เพื่อให้ คณะกรรมการตรวจสอบมีเวลาในการพิจารณาเรื่องต่าง ๆ หรือเรียกขอข้อมูลประกอบการพิจารณาเพิ่มเติม โดยวาระการประชุมจะครอบคลุมเรื่องต่าง ๆ ตามที่กฎหมาย และ/หรือ หน่วยงานกำกับดูแลประกาศกำหนด และตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วย กรรมการอิสระ 3 ท่านที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดโดย คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยมีรายชื่อดังต่อไปนี้

ชื่อ-สกุล		ตำแหน่ง
1. นายดำรงศ แกวประสิทธิ์		ประธานกรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ
2. นายบุญชัย โสวรรณวนิชกุล		กรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ
3. พลเรือเอกไกรสร จันทร์สุวานิชย์		กรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ

ทั้งนี้ นายดำรงศ แกวประสิทธิ์ ประธานกรรมการตรวจสอบ เป็นผู้ที่มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอ ที่จะทำหน้าที่ในการสอบทานความ น่าเชื่อถือของงบการเงิน

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ (Audit Committee)

1. สอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเพียงพอ
2. สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และ พิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงาน ตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
3. สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ ของบริษัท
4. พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้ง ถอดถอนและเลิกจ้างบุคคล ซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท เสนอคำตอบแทนของ บุคคลดังกล่าว รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
5. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่า รายการดังกล่าวสมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
6. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการ ตรวจสอบ และต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้
(ก) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท

- (ข) ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท
- (ค) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
- (ง) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
- (จ) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- (ฉ) จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
- (ช) ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ (Charter)
- (ซ) รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

7. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการของบริษัทมอบหมายด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี โดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจัดให้มีหรือเรียกประชุมตามที่เห็นสมควร อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และมีอำนาจในการเรียกประชุมเพิ่มได้ตามความจำเป็น โดยมีกำหนดการประชุมล่วงหน้าไว้อย่างชัดเจน และนำส่งเอกสารประกอบการประชุมให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนและผู้ร่วมเข้าประชุมเป็นการล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ประกอบด้วย กรรมการอิสระ 3 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 60 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด และกรรมการที่เป็นผู้บริหาร 2 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 40 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด ดังรายนามต่อไปนี้

ชื่อ-สกุล		ตำแหน่ง
1. พลเรือเอกโกธรร	จันทร์สุวานิชย์	ประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน/กรรมการอิสระ
2. พลตำรวจโทบริหาร	เสียงอารมณ	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน/กรรมการอิสระ
3. นายบุญชัย	โสวรรณวนิชกุล	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน/กรรมการอิสระ
4. นายพงษ์ชัย	อมคานนท์	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน/กรรมการบริหาร
5. นายณรงค์ศักดิ์	เลิศทรัพย์ทวี	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน/กรรมการบริหาร

ขอบเขต อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

(1) การสรรหา

- กำหนดหลักเกณฑ์และนโยบายในการสรรหากรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อย โดยพิจารณาความเหมาะสมของจำนวน โครงสร้าง และองค์ประกอบของคณะกรรมการ กำหนดคุณสมบัติของกรรมการเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือเสนอขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นแล้วแต่กรณี
- สรรหา คัดเลือก และเสนอบุคคลให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย ผู้บริหารระดับสูงสุด และเลขานุการบริษัท เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือผู้ถือหุ้น เพื่อพิจารณาอนุมัติในกรณีที่ตำแหน่งว่างลงเนื่องจากครบวาระและในกรณีอื่น ๆ
- จัดให้มีแผนสืบหาคำแนะนำกรรมการผู้จัดการและผู้บริหารระดับสูงของบริษัท เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา ทั้งนี้เพื่อให้เกิดความต่อเนื่องของการปฏิบัติงาน สามารถทดแทนกันได้ โดยไม่ขาดตอน และมีการทบทวนอย่างสม่ำเสมอ
- ทบทวน ศึกษา ติดตามความเปลี่ยนแปลงและแนวโน้มในเรื่องผลตอบแทนของคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งผู้บริหารระดับสูงอย่างสม่ำเสมอ เพื่อนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทอนุมัติและแก้ไขกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนให้สอดคล้องกับภาวะการณ์ และนำเสนอขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาและอนุมัติ
- ปฏิบัติการอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการสรรหาตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

(2) การกำหนดค่าตอบแทน

- เสนอนโยบายผลตอบแทน แนวทางการจ่ายค่าตอบแทน และผลประโยชน์อื่น ๆ สำหรับกรรมการในคณะกรรมการบริษัท คณะอนุกรรมการต่าง ๆ และผู้บริหารระดับสูง ให้เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบ สอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัท และภาวะตลาดอยู่เสมอ

- กำหนดค่าตอบแทนที่จำเป็นและเหมาะสมทั้งที่เป็นตัวเงิน และมีใช้ตัวเงินของคณะกรรมการบริษัทเป็นรายบุคคลในแต่ละปี โดยพิจารณาความเหมาะสมกับภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบ ผลงาน และเปรียบเทียบกับบริษัทในธุรกิจที่คล้ายคลึงกัน และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากกรรมการ เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาเห็นชอบ และนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่ออนุมัติ
- รายงานนโยบาย หลักการ/เหตุผลของการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร ตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยโดยเปิดเผยไว้ในหัวข้อ “นโยบายการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหาร”
- ปฏิบัติการอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการกำหนดค่าตอบแทนตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจัดให้มีหรือเรียกประชุมตามที่เห็นสมควร อย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง (4 ครั้งต่อปี) โดยมีการกำหนดวาระการประชุมไว้ล่วงหน้าอย่างชัดเจน และนำเสนอเอกสารประกอบการประชุมให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและผู้เข้าร่วมประชุมเป็นการล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วัน เพื่อให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีเวลาในการพิจารณาเรื่องต่างๆ หรือเรียกขอข้อมูลประกอบการพิจารณาเพิ่มเติม โดยวาระการประชุมจะครอบคลุมเรื่องต่าง ๆ ตามที่กฎหมายและ/หรือหน่วยงานกำกับดูแลประกาศกำหนด และตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วย กรรมการบริหารความเสี่ยง 4 ท่าน ดังรายนามต่อไปนี้

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
1. นายดำรงดี แก้วประสิทธิ์	ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง/กรรมการอิสระ
2. นายบุญชัย โสวรรณวนิชกุล	กรรมการบริหารความเสี่ยง/กรรมการอิสระ
3. นายณรงค์ศักดิ์ เลิศทรัพย์ทวี	กรรมการบริหารความเสี่ยง
4. นายศิวพันธ์ รัตนวิโรจน์วงศ์	กรรมการบริหารความเสี่ยง

ขอบเขต อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

- กำหนดและทบทวนกรอบการบริหารความเสี่ยง ภูมิปรการบริหารความเสี่ยง นโยบายและกระบวนการบริหารรวมทั้งเสนอแนะแนวทางการบริหารความเสี่ยงต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพสอดคล้องต่อทิศทางกลยุทธ์การดำเนินงาน แผนธุรกิจ และสภาวะการณ์ที่เปลี่ยนแปลง
- กำหนดหลักเกณฑ์ ขั้นตอน และวิธีการ แผนปฏิบัติการบริหารและจัดการความเสี่ยงทุกส่วนงานที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจของบริษัท รวมถึงการกลั่นกรองเรื่องการบริหารความเสี่ยงในประเด็นที่สำคัญและการกำหนดระดับความเสี่ยงที่สามารถยอมรับได้ การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงของบริษัท รวมทั้งพิจารณาแผนบริหารความเสี่ยงองค์กรประจำปี ที่ผู้บริหารจากสายงานที่เกี่ยวข้องได้ทำการประเมินความเสี่ยงและจัดระดับความสำคัญของความเสี่ยง พร้อมทั้งกำหนดผลกระทบที่เกิดขึ้นและกำหนดวิธีการจัดการความเสี่ยงนั้นๆ ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้หรือลดโอกาสที่จะเกิดขึ้น
- ส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแล ติดตามและทบทวนการดำเนินงานตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงองค์กร ภายใต้นโยบายและกรอบข้อกำหนดของการบริหารความเสี่ยงองค์กรที่บริษัทได้กำหนดไว้ เพื่อให้มั่นใจได้ว่า บริษัทมีการบริหารจัดการความเสี่ยงองค์กรอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ โดยมอบหมายให้ฝ่ายกำกับดูแลกิจการและบริหารความเสี่ยง มีหน้าที่ติดตามและสอบทานการจัดการความเสี่ยงของแต่ละบริษัท เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามที่ได้ตั้งไว้ติดตามการดำเนินการแก้ไข กำกับและตรวจสอบให้การบริหารและจัดการความเสี่ยงเป็นผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้
- กำกับดูแลความก้าวหน้าของแผนบริหารความเสี่ยง และแผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Plan) รวมถึงการบริหารจัดการภาวะวิกฤติ (Crisis Management)
- เสนอความเห็น เสนอแนะมาตรการหรือวิธีการแก้ไขปัญหาลุप्तรรคในเรื่องการบริหารความเสี่ยงกำหนดกรอบนโยบาย (Policy Framework) และขั้นตอนสำหรับการบริหารความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในแต่ละด้านตามความเหมาะสม รายงานผลการดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการเกี่ยวกับความเสี่ยง คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัท ตามวาระและเรื่องที่เกี่ยวข้อง
- มีอำนาจพิจารณาแต่งตั้งอนุกรรมการ หรือคณะทำงานบริหารความเสี่ยง หรือผู้รับผิดชอบความเสี่ยงในแต่ละด้านเพื่อปฏิบัติงาน แก้ไข หรือบรรเทาความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นตามความเหมาะสม
- พิจารณาความเสี่ยงขององค์กร โดยแบ่งประเภทความเสี่ยง แบ่งเป็น 6 ด้าน ดังนี้
 - ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์
 - ความเสี่ยงด้านการตลาดและการขาย

- 3) ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน
 - 4) ความเสี่ยงด้านการเงิน
 - 5) ความเสี่ยงด้านการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย
 - 6) ความเสี่ยงด้านภาพลักษณ์และชื่อเสียง
8. พิจารณาลักษณะประเมินความเสี่ยงขององค์กรที่มอบหมายให้อนุกรรมการ หรือคณะทำงานบริหารความเสี่ยง หรือผู้รับผิดชอบความเสี่ยงในแต่ละด้านไปปฏิบัติงาน รวมทั้งติดตามและบริหารและจัดการความเสี่ยง และรายงานผลการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กรให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ ในกรณีที่มีปัจจัยหรือเหตุการณ์สำคัญซึ่งอาจจะมีผลกระทบต่อบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ ต้องรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อพิจารณาโดยเร็ว

คณะกรรมการบริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 คณะกรรมการบริหาร มีทั้งหมด 3 ท่าน โดยมีรายชื่อดังต่อไปนี้

ชื่อ- สกุล	ตำแหน่ง
1. นายพงษ์ชัย อมตานนท์	ประธานกรรมการบริหาร
2. นายณรงค์ศักดิ์ เลิศทรัพย์ทวี	กรรมการบริหาร
3. นางสาวราวีณี เลิศไทรภิญโญ	กรรมการบริหาร

หมายเหตุ *นางรังษิ เลิศไทรภิญโญ แจ้งลาออกจากกรรมการบริหาร/กรรมการบริหาร โดยมีผลวันที่ 11 พฤศจิกายน 2564

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร

1. วางแผนและกำหนดนโยบายกลยุทธ์ดำเนินงานของ บริษัทให้สอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจ และสภาวะการแข่งขัน เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ
2. ควบคุม ดูแลการดำเนินงานธุรกิจของบริษัทเป็นไปตามนโยบายหรือแผนธุรกิจ รวมถึงกลยุทธ์ทางธุรกิจที่คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติหรือกำหนดไว้แล้ว
3. เสนอแผนการลงทุน และ/หรือการระดมทุนของบริษัท เพื่อให้คณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ แล้วแต่กรณี
4. กำหนดนโยบาย แผนธุรกิจ และกลยุทธ์การดำเนินงานของบริษัท ภายใต้ขอบเขตวัตถุประสงค์
5. อนุมัติการใช้จ่ายเงินลงทุนที่ได้กำหนดไว้ในงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว หรือเป็นไปตามที่คณะกรรมการบริษัทได้มีมติอนุมัติในหลักการแล้ว
6. มีอำนาจดำเนินการซื้อขาย จัดหา รับเข้า ถือกรรมสิทธิ์ เช่าซื้อ ครอบครอง ปรับปรุง ใช้ หรือจัดการโดยประการอื่นซึ่งทรัพย์สินใด ๆ รวมถึงการลงทุนตามแผนงานที่คณะกรรมการบริษัทได้มีมติอนุมัติแล้ว
7. มีอำนาจในการอนุมัติการซื้อทรัพย์สิน หรือการชำระราคาใด ๆ อันสืบเนื่องมาจากการดำเนินงานของบริษัทตามสัญญา และ/หรือตกลงกับคู่ค้า โดยมีรายละเอียดตามผังอำนาจอนุมัติที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดภายในวงเงินที่คณะกรรมการได้มอบอำนาจไว้ คณะกรรมการบริหารมีอำนาจอนุมัติการซื้อ การจัดจ้าง การเช่า การเช่าซื้อ ทรัพย์สินใด ๆ ตลอดจนมีอำนาจลงทุน และดำเนินการชำระค่าใช้จ่ายใด ๆ ที่จำเป็นต่อการดำเนินงานของบริษัท โดยมีรายละเอียดตามคู่มือการปฏิบัติงาน-อำนาจดำเนินการตามที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด
8. มีอำนาจพิจารณากำหนดสวัสดิการพนักงานให้สอดคล้องกับสภาพการณ์และสถานะทางเศรษฐกิจ
9. ดำเนินการเรื่องอื่น ๆ เพื่อเป็นการสนับสนุนการดำเนินการข้างต้น หรือตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทในแต่ละคราวไป

ทั้งนี้ การมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารดังกล่าวข้างต้นนั้น จะไม่รวมถึงอำนาจ และ/หรือ การมอบอำนาจช่วงในการอนุมัติรายการใดที่ตนหรือผู้รับมอบอำนาจช่วงหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน) มีส่วนได้เสียหรือผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดขัดแย้งกับบริษัท ซึ่งการอนุมัติรายการในลักษณะดังกล่าว จะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่อพิจารณาอนุมัติรายการดังกล่าว ตามที่ข้อบังคับของบริษัทหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด

คณะกรรมการจัดซื้อ

บริษัทมีการแต่งตั้งคณะกรรมการจัดซื้อขึ้นเพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อเครื่องเติมเงินออนไลน์ (ตู้บุญเติม) จากบริษัท ฟอर्थ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (FORTH) มีความเป็นธรรม และมีการเปรียบเทียบราคาก่อนการสั่งซื้อ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีคณะกรรมการจัดซื้อ ประกอบด้วย กรรมการจัดซื้อ 2 ท่าน ดังรายนามต่อไปนี้

ชื่อ-สกุล		ตำแหน่ง
1. นายณรงค์ศักดิ์	เลิศทรัพย์ทวี	กรรมการจัดซื้อ
2. นางสาวราศินี	เลิศไตรภพบุญ	กรรมการจัดซื้อ

ขอบเขต อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการจัดซื้อ

1. คณะกรรมการจัดซื้อเป็นตัวแทนของคณะกรรมการบริษัท
2. คณะกรรมการจัดซื้อมีหน้าที่ในการกำหนดแบบคุณสมบัติของสินค้าที่จะจัดซื้อและกำหนดราคา
3. พิจารณาและคัดเลือกสินค้าที่มีคุณภาพ และมีคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัท
4. พิจารณาราคาซื้อเครื่องเติมเงินออนไลน์ในราคาที่ไม่เกินกว่าราคาที่บริษัทสามารถจัดหาได้ในตลาดทั่วไป โดยเครื่องเติมเงินออนไลน์ที่จัดซื้อต้องมีคุณสมบัติและคุณภาพที่สามารถเปรียบเทียบได้กับเครื่องเติมเงินที่ FORTH เสนอขาย

การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

องค์ประกอบและการสรรหาคณะกรรมการบริษัท

1. ให้บริษัทมีคณะกรรมการของบริษัทเพื่อดำเนินกิจการของบริษัทประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อย 5 คน โดยกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดจะต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักรและกรรมการของบริษัทจะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติตามที่กฎหมายกำหนดและกรรมการบริษัทจะเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทหรือไม่ก็ได้
2. ให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้แต่งตั้งกรรมการบริษัทตามหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้
 - 2.1 ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่ง (1) หุ้นต่อหนึ่ง (1) เสียง
 - 2.2 ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมดตามข้อ 2.1 เลือกตั้งบุคคลคนเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ กรณีเลือกบุคคลหลายคนเป็นกรรมการจะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากที่สุดน้อยเพียงใดไม่ได้
 - 2.3 บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้เป็นประธานที่ประชุมเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด
3. ในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีทุกครั้งที่ให้กรรมการออกจากตำแหน่งจำนวนหนึ่งในสาม (1/3) ของจำนวนกรรมการในขณะนั้น ถ้าจำนวนกรรมการจะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงกับส่วนหนึ่งในสาม (1/3) และกรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งอาจได้รับเลือกให้กลับเข้ามารับตำแหน่งอีกได้ และกรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรกและปีที่สองภายหลังจดทะเบียนบริษัทนั้นให้จับสลากกัน ส่วนปีหลัง ๆ ต่อไปให้กรรมการคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดนั้นเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง
4. กรรมการคนใดจะลาออกจากตำแหน่งให้ยื่นใบลาออกต่อบริษัท โดยการลาออกนั้นจะมีผลนับแต่วันที่ใบลาออกไปถึงบริษัท
5. ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอาจลงมติให้กรรมการคนใดออกจากตำแหน่งก่อนถึงคราวออกตามวาระได้ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ (3/4) ของจำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียง และมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง
6. ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการเลือกบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัดหรือกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมคณะกรรมการคราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการผู้นั้นจะเหลือน้อยกว่า 2 เดือน โดยบุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนดังกล่าวจะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการที่ตนเข้ามาแทน และมีสิทธิของ คณะกรรมการตามความในวรรคแรกจะต้องประกอบด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ (3/4) ของจำนวนกรรมการที่ยังเหลืออยู่
7. ให้คณะกรรมการเลือกกรรมการหนึ่งคนเป็นประธานกรรมการ และในกรณีที่กรรมการพิจารณาเห็นสมควร จะเลือกกรรมการคนหนึ่งหรือหลายคนเป็นรองประธานกรรมการก็ได้ รองประธานกรรมการมีหน้าที่ตามข้อบังคับในกิจการซึ่งประธานกรรมการมอบหมาย

องค์ประกอบและการสรรหาคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทจะต้องได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทและเห็นชอบโดยผู้ถือหุ้นของบริษัทให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทและมีคุณสมบัติตามที่กฎหมายหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์รวมถึงประกาศ ข้อบังคับและ/หรือระเบียบของตลาดหลักทรัพย์กำหนด โดยมีจำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน ทั้งนี้กรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 คน ต้องเป็นผู้มีความรู้ด้านการบัญชีและการเงิน วาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการตรวจสอบมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปีนับจากวันที่มีมติแต่งตั้งและเมื่อครบวาระแล้ว หากคณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นยังไม่ได้มีมติแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบชุดใหม่ก็ให้คณะกรรมการตรวจสอบชุดเดิมปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนกว่าคณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบชุดใหม่แทน คณะกรรมการตรวจสอบชุดเดิมที่หมดวาระลง และ/หรือ เป็นไปตามวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท โดยกรรมการตรวจสอบที่สรรหามาได้จะต้องเป็นกรรมการอิสระและมีคุณสมบัติเป็นคณะกรรมการตรวจสอบดังนี้

(1) คุณสมบัติคณะกรรมการอิสระ

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ทั้งนี้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้น ๆ ด้วย
2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้ลักษณะต้องห้ามดังกล่าวไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการอิสระเคยเป็นข้าราชการหรือที่ปรึกษาของส่วนราชการซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท
3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิตหรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็นบิดา มารดา คู่สมรส พี่น้องและบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตรของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุมหรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทหรือบริษัทย่อย
4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วรรณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัยหรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทหรือบริษัทใหญ่บริษัทย่อยบริษัทร่วมผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทและไม่ใช่ผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุมหรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชีซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัทใหญ่บริษัทย่อยบริษัทร่วมผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทสังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใด ๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงินซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทและไม่ใช่ผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุมหรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้น เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่
8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับการของบริษัทหรือบริษัทย่อยหรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วนหรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำหรือผู้ถือหุ้นเกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับการของบริษัทหรือบริษัทย่อย
9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท
10. กรรมการอิสระตามคุณสมบัติข้างต้นอาจได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทให้ตัดสินใจในการดำเนินการของ บริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้มีอำนาจควบคุมโดยมีการตัดสินใจในรูปแบบของคณะ (Collective Decision) ได้

(2) คุณสมบัติคณะกรรมการตรวจสอบ

1. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการให้ตัดสินใจในการดำเนินการของ บริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท
2. ไม่เป็นกรรมการของบริษัทใหญ่ บริษัทย่อยหรือบริษัทย่อยลำดับเดียวกันเฉพาะที่เป็นบริษัทจดทะเบียน
3. มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในฐานะกรรมการตรวจสอบ ทั้งนี้ต้องมีกรรมการตรวจสอบอย่างน้อยหนึ่งคนที่มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้

4. มีหน้าที่ในลักษณะเดียวกับที่กำหนดไว้ในประกาศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ว่าด้วยคุณสมบัติและขอบเขตการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ

องค์ประกอบและการสรรหาคณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหารจะต้องเป็นกรรมการบริษัท และ/หรือผู้บริหารของบริษัทซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท โดยมีจำนวนตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร โดยที่คณะกรรมการบริษัทจะแต่งตั้งกรรมการบริหารคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการบริหาร

องค์ประกอบและการสรรหากรรมการผู้จัดการ

กรรมการผู้จัดการไม่มาจากการเสนอชื่อของคณะกรรมการบริหาร โดยคัดเลือกจากบุคคลที่มีชื่อเป็นคณะกรรมการบริหารอยู่ในขณะที่ทำการคัดเลือก เพื่อนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้อนุมัติแต่งตั้งบุคคลที่ถูกเสนอชื่อเข้ามาดำรงตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ

การเปิดเผยข้อมูลของคณะกรรมการ

ข้อมูลพื้นฐานของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละชุด รวมทั้งสิ้น 6 ชุด ได้แก่

- 1) คณะกรรมการบริษัท
- 2) คณะกรรมการบริหาร
- 3) คณะกรรมการตรวจสอบ
- 4) คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
- 5) คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
- 6) คณะกรรมการจัดซื้อ

ซึ่งสะท้อนถึงคุณสมบัติ ความสามารถ และความหลากหลายด้านทักษะความชำนาญ บริษัทได้มีการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไว้ในเอกสารแนบ 2 นอกจากนี้ บริษัทได้เผยแพร่กฎบัตรของคณะกรรมการแต่ละชุดไว้ในเว็บไซต์ของบริษัท (www.boonterm.com)

7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร



7.4.1 คณะผู้บริหาร

คณะผู้บริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 คณะผู้บริหาร ตามนิยามของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกอบด้วย ผู้บริหาร 6 ท่าน ดังรายนามต่อไปนี้

ชื่อ - สกุล		ตำแหน่ง
1. นายณรงค์ศักดิ์	เลิศทรัพย์ทวี	กรรมการผู้จัดการ
2. นางสาวราติณี	เลิศไตรภพโย	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ
3. นายธีมนัส	เกียรติเดชปัญญา	ผู้อำนวยการสายงานการเงินและบัญชี
4. นายธนาทพงศ์	สร้อยสุวรรณ	ผู้ช่วยผู้อำนวยการสายงานพัฒนาธุรกิจและการตลาด
5. นายสราวุธ	ปาเจริญ	ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายบริหารตัวแทน
6. นางสาวรุ่งริ	บางกุล	ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายการเงิน

หมายเหตุ:

*ผู้บริหาร (ตามนิยาม ก.ล.ด.) หมายถึง กรรมการผู้จัดการ หรือผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารที่รายงานขึ้นต่อจากกรรมการผู้จัดการลงมา ผู้ซึ่งดำรงตำแหน่งเทียบเท่ากับผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารรายที่สี่ทุกราย และให้หมายรวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งในระดับบริหารในสายงานบัญชีและการเงิน ที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไป หรือเทียบเท่าผู้จัดการ

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการผู้จัดการ

1. เป็นผู้บริหารจัดการและควบคุมดูแลการดำเนินงานธุรกิจตามปกติของบริษัท รวมถึงอาจมอบอำนาจให้ผู้บริหาร หรือบุคคลอื่นใด ดำเนินการเกี่ยวกับการดำเนินงานตามปกติประจำวันของบริษัท
2. เป็นผู้กำหนดและกำกับดูแลการดำเนินการโดยรวมในทางปฏิบัติ เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัท และ/หรือ คณะกรรมการบริหารกำหนด
3. ดำเนินการตามที่คณะกรรมการบริษัท และ/หรือ คณะกรรมการบริหารได้มอบหมาย
4. มีอำนาจในการอนุมัติ การซื้อ เช่า หรือลงทุนตามแผนงานที่ได้มีมติอนุมัติไว้แล้ว หรือมีอำนาจในการอนุมัติหรือยกเลิกการซื้อ การจ้าง การเช่า การเช่าซื้อ การขายทรัพย์สิน การลงทุนและการชำระราคาหรือค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการดำเนินงานของบริษัท โดยมีรายละเอียดตามคู่มือการปฏิบัติงาน-อำนาจดำเนินการที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด
5. มีอำนาจในการอนุมัติการซื้อทรัพย์สิน หรือ การชำระราคาหรือค่าใช้จ่ายต่าง ๆ อันสืบเนื่องมาจากการดำเนินงานของบริษัทตามสัญญา และ/หรือ ข้อตกลงกับคู่ค้า โดยมีรายละเอียดตามคู่มือการปฏิบัติงาน-อำนาจดำเนินการที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด
6. เป็นผู้พิจารณาเรื่องกลยุทธ์ทางธุรกิจและการระดมทุนของบริษัท เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ คณะกรรมการบริหารตามลำดับของความสำคัญ
7. มีอำนาจจ้าง แต่งตั้ง โยกย้าย ปลดออก ให้ออก เลิกจ้าง กำหนดอัตราค่าจ้าง ให้เงินรางวัล ปรับขึ้นเงินเดือนและค่าตอบแทนอื่น ๆ ของพนักงานทั้งหมดของบริษัทในตำแหน่งต่ำกว่าผู้จัดการฝ่ายลงไป
8. มีอำนาจดำเนินการเปิดและปิดบัญชีเงินฝากประเภทต่าง ๆ กับธนาคารและสถาบันการเงินเพื่อความสะดวกในการดำเนินงานตามปกติธุรกิจของบริษัท โดยต้องคำนึงถึงประโยชน์ของบริษัทเป็นสำคัญ
9. ขออนุมัติการแต่งตั้งที่ปรึกษาต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการดำเนินงานของบริษัท โดยผ่านคณะกรรมการบริหารของบริษัท
10. มีอำนาจออกคำสั่ง ระเบียบ ประกาศ บันทึก เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามนโยบายและผลประโยชน์ของบริษัท และเพื่อรักษาไว้ซึ่งระเบียบวินัยภายในองค์กร
11. นำเสนอแนวทางการบริหารให้แก่คณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการบริหารได้พิจารณา
12. สรุปผลการดำเนินงานเพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการบริหาร
13. กำกับดูแลและบริหารงานในส่วนงานการบริหารการขายและการตลาดทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ

ทั้งนี้ การมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการผู้จัดการดังกล่าวข้างต้นนั้น กรรมการผู้จัดการจะต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดและระเบียบวาระต่าง ๆ ที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทและจะไม่รวมถึงอำนาจ และ/หรือการมอบอำนาจช่วงในการอนุมัติรายการใดที่ตนหรือผู้รับมอบอำนาจช่วง หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน) มีส่วนได้เสียหรือผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดขัดแย้งกับบริษัท ซึ่งการอนุมัติรายการในลักษณะดังกล่าวจะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่อพิจารณาอนุมัติรายการดังกล่าว ตามที่ข้อบังคับของบริษัท หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด

การอื่นใดนอกเหนือจากที่กล่าวข้างต้น กรรมการผู้จัดการไม่สามารถกระทำได้ เว้นแต่จะได้รับมอบหมายจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเป็นคราว ๆ ไปนอกจากนี้การมอบอำนาจดำเนินการในเรื่องต่าง ๆ ที่สำคัญ เป็นการมอบอำนาจโดยคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณา

เลขานุการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งนางสาวรุ่งรวี บางกุล ดำรงตำแหน่งเป็นเลขานุการบริษัท เพื่อทำหน้าที่ดูแลการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของคณะกรรมการบริษัท และดูแลให้คณะกรรมการบริษัทปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนกฎหมายและระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยมีการกำหนดกรอบเขตอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท ดังนี้

1. จัดทำและเก็บรักษาเอกสารดังต่อไปนี้
 - (ก) ทะเบียนกรรมการ
 - (ข) หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการ รายงานการประชุมคณะกรรมการและรายงานประจำปีของบริษัท
 - (ค) หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นและรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
2. เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหาร และส่งสำเนารายงานดังกล่าวให้ประธานกรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบทราบภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่ได้รับรายงาน
3. จัดทำระบบการเก็บรักษาเอกสารและหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับการแสดงข้อมูลดังต่อไปนี้ รวมทั้งดูแลให้มีการเก็บรักษาเอกสารหรือหลักฐานดังกล่าวให้ถูกต้องครบถ้วน และสามารถตรวจสอบได้ในระยะเวลาไม่น้อยกว่า 5 ปี นับแต่วันที่มีการจัดทำเอกสารหรือข้อมูลดังกล่าว

การเก็บรักษาเอกสารและหลักฐานข้างต้น ให้นิยามความรวมถึงการเก็บรักษาด้วยระบบคอมพิวเตอร์ หรือระบบอื่นใดที่สามารถเรียกดูได้โดยไม่มีการเปลี่ยนแปลงข้อความ

- (1) การให้ข้อมูลประกอบการขอมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
 - (2) จงบการเงินและรายงานเกี่ยวกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทหรือรายงานอื่นใดที่ต้องเปิดเผยตามมาตรา 56 มาตรา 57 มาตรา 58 หรือมาตรา 199 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
 - (3) ความเห็นของบริษัทเมื่อมีผู้ทำคำเสนอซื้อหุ้นของบริษัทจากผู้ถือหุ้นเป็นการทั่วไป
 - (4) การให้ข้อมูลหรือรายงานอื่นใดเกี่ยวกับกิจการที่บริษัทจัดทำขึ้น เพื่อเผยแพร่ต่อผู้ถือหุ้น หรือประชาชนทั่วไปตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนกำหนด
4. ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนดต่อไป
 5. ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริต รวมทั้งต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท มติคณะกรรมการ ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น และไม่กระทำการใดอันเป็นการขัดหรือแย้งกับประโยชน์ของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ
 6. ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบและความระมัดระวังเยี่ยงวิญญูชนผู้ประกอบธุรกิจเช่นนี้จะพึงกระทำภายใต้สถานการณ์อย่างเดียวกัน โดย
 - (1) การตัดสินใจได้กระทำไปด้วยความเชื่อโดยสุจริตและสมเหตุสมผลว่าเป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทเป็นสำคัญ
 - (2) การตัดสินใจได้กระทำบนพื้นฐานข้อมูลที่เชื่อโดยสุจริตว่าเพียงพอ และ
 - (3) การตัดสินใจได้กระทำไปโดยตนไม่มีส่วนได้เสีย ไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อมในเรื่องที่ตัดสินใจนั้น
- ทั้งนี้ ในกรณีที่เลขานุการบริษัทพ้นจากตำแหน่งไม่ว่าจะปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้คณะกรรมการแต่งตั้งเลขานุการบริษัทใหม่ภายใน 90 วันนับแต่วันที่เลขานุการบริษัทคนเดิมพ้นจากตำแหน่งหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้

7.4.2 นโยบายการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหาร

แนวทางการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารระดับสูง

ค่าตอบแทนกรรมการกำหนดจากภาวะหน้าที่และขอบเขตความรับผิดชอบของกรรมการ รวมทั้งผลการปฏิบัติงานของกรรมการ และผลการดำเนินงานของบริษัท โดยให้สอดคล้องกับอัตราค่าตอบแทนในตลาดหรืออุตสาหกรรม ค่าตอบแทนกรรมการผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนและนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณา ก่อนนำเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่ออนุมัติ

ค่าตอบแทนผู้บริหารระดับสูงเป็นไปตามหลักการและนโยบายที่คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนกำหนด ค่าตอบแทนดังกล่าวอยู่ในระดับที่เหมาะสม เทียบเคียงได้กับอุตสาหกรรมลักษณะเดียวกัน โดยจะคำนึงถึงภาวะหน้าที่ ความรับผิดชอบ ซึ่งเชื่อมโยงกับผลการดำเนินงานของบริษัทและผลการดำเนินงานของผู้บริหารระดับสูงแต่ละท่าน ทั้งนี้ เพื่อสามารถจูงใจ และรักษาบุคลากรที่มีคุณภาพไว้ได้ ค่าตอบแทนและโบนัสประจำปีสำหรับผู้บริหารระดับสูงจะมีลักษณะกึ่งการพิจารณาที่แน่นอน โดยพิจารณาจากภาวะเศรษฐกิจโดยรวม และผลการดำเนินงานของผู้บริหารระดับสูงแต่ละท่าน

7.4.3 ระบุค่าตอบแทน

ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน – ผู้บริหาร

ค่าตอบแทนผู้บริหาร	ปี 2563		ปี 2564	
	จำนวนผู้บริหาร (ราย)	จำนวนเงิน(บาท)	จำนวนผู้บริหาร (ราย)	จำนวนเงิน(บาท)
เงินเดือนและโบนัส	6	14,209,780	6	14,061,100

หมายเหตุ บริษัทมิได้ให้ผลประโยชน์อื่นใดแก่ผู้บริหาร นอกเหนือจากเงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส ประกันอุบัติเหตุ ประกันชีวิต กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ การตรวจสอบภาพประจำปี และ เงินสมทบกองทุนประกันสังคม โดยการจ่ายโบนัสและปรับเงินเดือนประจำปีจะประเมินผลจากการปฏิบัติงานเป็นไปอย่างสมเหตุสมผล

ค่าตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน

-ไม่มี -

7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

จำนวนพนักงาน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีจำนวนพนักงาน (ไม่รวมผู้บริหารของบริษัท) ทั้งหมด 297 คน โดยสามารถแสดงจำนวนพนักงาน แยกตามแต่ละฝ่ายงานได้ ดังนี้

ฝ่าย	31 ธ.ค. 2561	31 ธ.ค. 2562	31 ธ.ค. 2563	31 ธ.ค. 2564
	จำนวน (คน)			
1. ฝ่ายบริการลูกค้า (Call Center)	62	58	59	65
2. ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT)	13	13	14	15
3. ฝ่ายขาย	15	13	18	17
4. ฝ่ายการตลาด	4	5	8	9
5. ฝ่ายโรงงาน	50	53	53	52
6. ฝ่ายบริการลูกค้าตัวแทน (Agent Service)	44	48	53	58
7. ฝ่ายทรัพยากรบุคคลและบริหารสำนักงาน	10	10	10	11
8. ฝ่ายบัญชีและบริหารผลตอบแทน	21	21	21	21
9. ฝ่ายการเงิน	23	24	25	27
10. ฝ่ายพัฒนารูธุรกิจ (Business Development)	4	8	7	9
11. ฝ่ายกำกับดูแลและบริหารความเสี่ยง	3	4	5	6
12. ฝ่ายสินเชื่อ ¹⁾	-	1	4	5
13. ฝ่ายวิเคราะห์และรายงานข้อมูลธุรกิจ ²⁾	-	-	2	2
รวม	249	258	279	297³⁾

หมายเหตุ: บริษัทมีพนักงานทั้งหมดเป็นพนักงานประจำ (ไม่มีพนักงานรายวัน)

¹⁾ ฝ่ายสินเชื่อ จัดตั้งขึ้นปี 2562

²⁾ ฝ่ายวิเคราะห์และรายงานข้อมูลธุรกิจ จัดตั้งขึ้นปี 2563

³⁾ ไม่รวมกรรมการบริหาร

ผลตอบแทนรวมของพนักงาน และลักษณะผลตอบแทน

ค่าตอบแทนพนักงาน	2561	2562	2563	2564
ค่าตอบแทนของพนักงาน ในรูปของเงินเดือน โบนัส ค่าล่วงเวลา เงินประกันสังคม เงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และสวัสดิการต่าง ๆ (หน่วย : บาท)	114,677,355	112,048,537	128,880,627	133,493,364

หมายเหตุ: บริษัทได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เมื่อวันที่ 29 กรกฎาคม 2554 โดยปัจจุบันกองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้ บริหารโดย บริษัท อมสินอินเวสต์แมนเชอรัล แอสเซตส์ จำกัด ซึ่ง บริษัทและพนักงานจ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนเป็นรายเดือน ในอัตราร้อยละ 3 ของเงินเดือน

ข้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญในระยะ 3 ปีที่ผ่านมา

- ไม่มี -

นโยบายในการพัฒนาบุคลากร

บริษัทมีนโยบายในการพัฒนาบุคลากร โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ และความชำนาญ รวมทั้งประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของพนักงานในทุกระดับ การพัฒนาบุคลากรถือเป็นการลงทุนเพื่อสร้างความได้เปรียบในการแข่งขันระยะยาว บุคลากรทุกระดับจะได้รับการพัฒนาตนเองอย่างเหมาะสมและต่อเนื่อง เพื่อให้บริษัทสามารถบรรลุภารกิจที่ทำภายในอนาคต บริษัทจึงมีนโยบายการพัฒนาบุคลากร ดังนี้

1. บุคลากรทุกคน มีโอกาสได้รับการพัฒนาตนเอง เพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถ และทักษะในการปฏิบัติงานให้มีความเป็นมืออาชีพ และมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์
2. บริษัทดำเนินการพัฒนาบุคลากรผ่านช่องทางต่าง ๆ ดังนี้
 - การปฏิบัติงานจริง (On the Job Training) โดยพนักงานที่เข้าใหม่จะมีหัวหน้างาน ในแต่ละสายงานทำหน้าที่ฝึกสอนงานในสายงานนั้น ๆ
 - การจัดการอบรมภายใน โดยเชิญวิทยากรภายนอกเข้ามาถ่ายทอดให้ความรู้แก่พนักงานอยู่เป็นประจำ
 - การอบรมภายนอก บริษัทจะพิจารณาจัดส่งพนักงานและผู้บริหารในสายงานต่าง ๆ เข้าร่วมการอบรมและ สัมมนาในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของแต่ละฝ่ายอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ

บริษัทถือว่า ทรัพยากรบุคคลเป็นทรัพย์สินที่มีค่าสูงสุด มีสิทธิส่วนบุคคล และมีสิทธิได้รับการคุ้มครองไม่ให้ละเมิดสิทธิส่วนบุคคล รวมทั้งสิทธิในการได้รับการปฏิบัติ และได้รับโอกาสเท่าเทียมกัน ซึ่งบริษัทให้ความสำคัญในด้านการดูแลสวัสดิการและความปลอดภัยของพนักงานตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

• ค่าตอบแทนของพนักงาน

บริษัทให้ความสำคัญกับการดูแลค่าตอบแทนของพนักงานอย่างเป็นธรรม สอดคล้องกับภาระหน้าที่ความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย ค่าตอบแทนสามารถแข่งขันกับตลาดแรงงานได้ บริษัทมีนโยบายพิจารณาปรับขึ้นเงินเดือนทุก ๆ ปี ตามความเหมาะสม เพื่อรักษานักงานบุคลากรที่มีความสามารถให้ทำงานอยู่กับบริษัท ทั้งยังมีนโยบายและระบบการจ่ายผลตอบแทน ค่าแรงเลี้ยงชีพ และสวัสดิการที่เป็นไปตามข้อบังคับตามกฎหมาย บริษัทมิได้ให้ผลประโยชน์อื่นใดแก่พนักงาน นอกเหนือจากเงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส ประกันอุบัติเหตุ ประกันชีวิต กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ การตรวจสุขภาพประจำปี และเงินสมทบกองทุนประกันสังคม โดยการจ่ายโบนัสและปรับเงินเดือนประจำปีจะประเมินผลจากการปฏิบัติงานเป็นไปอย่างสมเหตุสมผล

• สวัสดิการของพนักงาน

1. ประกันอุบัติเหตุ
2. ประกันชีวิตและประกันสุขภาพ
3. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ กองทุนประกันสังคม
4. เงินช่วยเหลือกรณี พนักงาน บิดา มารดา ภรรยา หรือบุตรเสียชีวิต
5. เบี้ยเลี้ยงปฏิบัติงานต่างจังหวัด
6. ค่าน้ำมันรถ กรณีพนักงานนำรถมาใช้ในงาน และค่ายานพาหนะตามจริง เมื่อต้องไปติดต่อกิจการให้บริษัท
7. โบนัสประจำปี ขึ้นอยู่กับผลการดำเนินงานหลัก (Key Performance Indicator : KPI)
8. การปรับค่าจ้างประจำปี
9. เครื่องแบบพนักงาน
10. การจัดงานสังสรรค์ประจำปี การท่องเที่ยวต่างจังหวัดประจำปี และงานกีฬาประจำปี
11. สวัสดิการเงินกู้ อาทิ เงินกู้เพื่อที่อยู่อาศัย เป็นต้น

7.6 ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ

การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส (Disclosure and Transparency)

บริษัทมีนโยบายในการเปิดเผยข้อมูลและสารสนเทศอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และทันเวลา เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียต่าง ๆ สามารถรับทราบข้อมูลที่แสดงให้เห็นถึงผลการดำเนินงาน ฐานะทางการเงิน และข้อมูลอื่น ๆ โดยผู้สนใจสามารถเข้าถึงข้อมูลต่าง ๆ ของบริษัท ได้แก่ งบการเงิน รายงานประจำปี การทำหน้าที่ในรอบปีที่ผ่านมาของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย นโยบายการกำกับดูแลกิจการ นโยบายเกี่ยวกับการดูแลสิ่งแวดล้อมและสังคม และการปฏิบัติตามนโยบายต่าง ๆ ดังกล่าว เป็นต้น โดยบริษัทจะได้มีการปรับปรุงข้อมูลต่าง ๆ ให้เป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ

คณะกรรมการบริษัทได้มีการแต่งตั้งผู้รับผิดชอบดูแลการจัดทำข้อมูลและสารสนเทศเพื่อให้ข้อมูลถูกต้อง ครบถ้วน และทันเวลา ดังนี้

- 1) นายธีมนต์ เกียรติเชษฐปัญญา ตำแหน่งผู้อำนวยการสายงานการเงินและบัญชี ตั้งแต่วันที่ วันที่ 12 พฤศจิกายน 2563 เป็นผู้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลสายงานการเงินและบัญชี โดยคุณสมบัติของผู้รับผิดชอบปรากฏในเอกสารแนบ 2
- 2) นางสาวรุ่งริ บางกุล ตำแหน่งเลขานุการบริษัท ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2561 เป็นผู้รับผิดชอบในการทำหน้าที่ดูแลการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของคณะกรรมการบริษัทโดยคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งเป็นเลขานุการบริษัทปรากฏในเอกสารแนบ 2
- 3) นางจุฑามาศ มุ่งมาตร ตำแหน่งผู้จัดการฝ่ายกำกับดูแลกิจการและบริหารความเสี่ยง ตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562 โดยเป็นผู้รับผิดชอบโดยตรงในกำกับดูแลกระบวนการปฏิบัติงาน และการดำเนินงานให้เป็นไปตามกรอบของกฎหมาย โดยคุณสมบัติของผู้รับผิดชอบปรากฏในเอกสารแนบ 8

ในระหว่างปี บริษัทเปิดโอกาสให้กับกลุ่มหรือคณะบุคคลต่าง ๆ เช่น ผู้ถือหุ้น นักข่าว สถาบันการเงิน ลูกค้าและสถาบันการศึกษา เป็นต้น ได้เข้าเยี่ยมชมกิจการ นอกจากนี้ บริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญของข้อมูลต่อนักลงทุนและผู้มีส่วนได้เสีย บริษัทจึงมีนโยบายให้เปิดเผยข้อมูลตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ในรายงานประจำปี และหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น เกี่ยวกับบทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการตรวจสอบ จำนวนครั้งของการประชุม และจำนวนครั้งที่กรรมการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการในปีที่ผ่านมา ตลอดจนความเห็นจากการทำหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ และได้แสดงรายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงินไว้ควบคู่กับรายงานของผู้สอบบัญชี

การให้ข้อมูลและติดต่อกับนักลงทุน

คณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้ประธานกรรมการบริหาร กรรมการผู้จัดการ และผู้อำนวยการสายงานการเงินและบัญชี หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้รับผิดชอบการให้สัมภาษณ์และข้อมูลแก่สื่อมวลชนโดยมีขอบเขตอยู่ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานรวมถึงกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับบริษัท ทั้งยังมีการจัดให้มีหน่วยงานหรือผู้รับผิดชอบงานเกี่ยวกับ “นักลงทุนสัมพันธ์” โดยมีวัตถุประสงค์เฉพาะในการรับผิดชอบงานนักลงทุนสัมพันธ์ โดยรับผิดชอบจัดทำแผนงาน กิจกรรม และการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของบริษัทให้แก่ผู้ถือหุ้น นักลงทุน นักวิเคราะห์หลักทรัพย์ สื่อมวลชน และข้อมูลที่ได้เปิดเผยต่อสาธารณะแล้ว ทั้งยังเป็นการส่งเสริมภาพลักษณ์และความน่าเชื่อถือในการดำเนินกิจการของบริษัท ซึ่งผู้เกี่ยวข้องสามารถติดต่อตามหน่วยงานได้อย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม โดยเปิดโอกาสให้สามารถเข้าพบผู้บริหารของบริษัทได้ตามความเหมาะสมและสามารถติดต่อตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

ข้อมูลติดต่อนักลงทุนสัมพันธ์ของบริษัท

ผู้ดูแลส่วนงานนักลงทุนสัมพันธ์ : นายกันย์ วิจารณ์กุล

ที่ตั้ง : เลขที่ 256 ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400

โทรศัพท์ : 02-278-1777 ต่อ 6705

อีเมล : investor@forthsmart.co.th

นอกจากนี้ เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีในการสื่อสารข้อมูลให้แก่ นักวิเคราะห์และผู้ลงทุนในการนำเสนอข้อมูลต่อผู้คลาดภายนอกอย่างเป็นธรรมและการรับรู้ข้อมูลที่เท่าเทียมกันแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม และเพื่อให้การปฏิบัติงานของนักลงทุนสัมพันธ์เป็นไปอย่างถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส สอดคล้องกับกฎหมาย ข้อกำหนดของทางราชการและระเบียบปฏิบัติของบริษัท บริษัทจึงได้กำหนดจรรยาบรรณนักลงทุนสัมพันธ์ ดังนี้

1. เปิดเผยข้อมูลที่สำคัญและจำเป็นต่อการตัดสินใจลงทุนอย่างถูกต้อง เพียงพอและทันเวลา
2. ไม่ใช้ข้อมูลภายใน เพื่อประโยชน์ส่วนตนและผู้อื่น
3. เปิดเผยข้อมูลอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม โดยเปิดโอกาสให้บุคคลที่เกี่ยวข้องทุกกลุ่มสามารถเข้าถึงและสอบถามข้อมูลได้

4. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตในวิชาชีพบนพื้นฐานของหลักการของความเท่าเทียมกันไม่มีการเลือกปฏิบัติบนอาณัติสินจ้างใดๆ ที่เป็นเหตุจูงใจส่วนบุคคลและเชื้อประเภทรณ์ส่วนตนมากกว่าผลประโยชน์ของบริษัทและผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง
5. เพิ่มความรู้ เพื่อปรับปรุงการทำงานให้สอดคล้องกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี และพัฒนาคุณภาพของงานอย่างสม่ำเสมอ

บริษัทได้กำหนดช่วงเวลาติดต่อสื่อสารกับนักวิเคราะห์และนักลงทุน (Silent Period) ในการให้ข้อมูลเกี่ยวกับผลประกอบการของบริษัท โดยครอบคลุมถึงการให้ข่าวและการเปิดเผยข้อมูลเชิงการเงินต่อสาธารณะของทั้งผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่นักลงทุนสัมพันธ์ล่วงหน้าเป็นเวลา 7 วัน ก่อนวันประกาศผลประกอบการรายไตรมาสและรายปี เพื่อหลีกเลี่ยงการให้ข้อมูลอย่างไม่เป็นธรรมซึ่งอาจนำไปสู่ผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัท และเนื่องจากการแพร่ระบาดของโควิด-19 ทำให้กิจกรรมนักลงทุนสัมพันธ์มีการปรับเปลี่ยนรูปแบบไปสู่การประชุมเสมือนแทนการประชุมแบบพบหน้าดังที่เคยปฏิบัติมา

สรุปกิจกรรมหลักในปี 2564 ดังนี้

กิจกรรม	จำนวนครั้ง
นัดหมายเพื่อเข้าพบ (Company Visit /Conference call/ Virtual Conference)	23
บริษัทจดทะเบียนพบนักลงทุน (Opportunity days)	4
Thailand Focus 2021	1

ค่าตอบแทนของสำนักงานสอบบัญชีและบริษัทในเครือ

1. ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี (Audit fee)

บริษัทและบริษัทย่อยจ่ายค่าตอบแทนจากการสอบบัญชีประจำปี 2564 ให้แก่บริษัท สำนักงาน ชีววัย จำกัด โดยมีรายละเอียดดังนี้

- (1) บริษัท ฟอรัท สมารท์ เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) จ่ายค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี จำนวนเงิน 1,590,000 บาท
- (2) บริษัท ฟอรัท สมารท์ แคปปิตอล จำกัด จ่ายค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี จำนวนเงิน 550,000 บาท
- (3) บริษัท ฟอรัท สมารท์ ดิจิตอล จำกัด จ่ายค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี จำนวนเงิน 195,000 บาท
- (4) บริษัท ฟอรัท สมารท์ ดิสทริบิวชั่น จำกัด จ่ายค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี จำนวนเงิน 285,000 บาท

2. ค่าบริการอื่น (Non-audit fee)

บริษัทจ่ายค่าตอบแทนงานบริการอื่น ให้แก่ บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิภาค ที่ปรึกษาธุรกิจ จำกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ค่าตรวจสอบการควบคุมทั่วไปของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ภายใต้ระบบการชำระเงินภายใต้การกำกับ ประเภทการให้บริการเงินอิเล็กทรอนิกส์ ประเภทการให้บริการรับชำระเงินด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์-การให้บริการรับชำระเงินแทน และประเภทการให้บริการโอนเงินด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ รวมจำนวนเงิน 790,000 บาท

8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความสำคัญของบริษัทในการกำหนดนโยบายและกลยุทธ์ที่นำไปสู่การเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน การสร้างวัฒนธรรมและค่านิยมองค์กรรวมถึงการเพิ่มประสิทธิภาพ การกำกับดูแลความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยงขององค์กร หรือการให้ความเห็นอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาองค์กร

ในปี 2564 ที่ผ่านมา คณะกรรมการบริษัทได้ประชุมร่วมกันทั้งสิ้น 7 ครั้ง โดยมีการกำหนดตารางการประชุมล่วงหน้า และคณะกรรมการได้รับเอกสารประกอบการประชุมล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 5 วันทำการ

8.1.1 การสรรหา พัฒนา และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

กระบวนการสรรหาและแต่งตั้งกรรมการ คณะกรรมการสรรหาซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน จากจำนวนคณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทนทั้งหมด 5 ท่าน มีหน้าที่รับผิดชอบในการพิจารณาคัดเลือกและกลั่นกรองบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมตามข้อบังคับของบริษัทและเป็นผู้เสนอชื่อที่มีคุณสมบัติเหมาะสม เพื่อให้ได้กรรมการมืออาชีพและมีความหลากหลายโดยพิจารณาจากโครงสร้างและขนาดขององค์กร รวมถึงองค์ประกอบของคณะกรรมการ และเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการ จากนั้นจะนำเสนอรายชื่อกรรมการดังกล่าวต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้เลือกตั้งกรรมการตามหลักเกณฑ์ต่อไป นอกจากนี้ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทนได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการเสนอชื่อกรรมการที่มีคุณสมบัติเหมาะสมด้วย คณะกรรมการได้พิจารณาแล้วว่าบุคคลที่เสนอชื่อให้เป็นกรรมการอิสระสามารถให้ความเห็นได้อย่างเป็นอิสระและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง

ในปี 2564 บริษัทไม่มีการสรรหาและแต่งตั้งกรรมการใหม่ และไม่มีผู้ถือหุ้นเสนอกรรมการใหม่ ทั้งนี้ ในการพิจารณากรรมการเดิมที่มีอยู่กลับเข้าดำรงตำแหน่ง คณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทนได้พิจารณาจากปัจจัยต่าง ๆ เช่น ผลการปฏิบัติงาน การบริหารงาน การเข้าร่วมประชุม รวมถึงการมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่าง ๆ ของคณะกรรมการบริษัท กรรมการบริษัทที่ครบกำหนดออกตามวาระให้กลับเข้าดำรงตำแหน่งอีกวาระหนึ่ง โดยเป็นบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อได้ผ่านกระบวนการกลั่นกรองของคณะกรรมการแล้วว่ามีคุณสมบัติที่เหมาะสมกับการประกอบธุรกิจของบริษัท จำนวน 3 ท่าน ดังนี้

- | | |
|---------------------------------|---|
| 1) นายดำรงดี แก้วประสิทธิ์ | ดำรงตำแหน่ง กรรมการบริษัท กรรมการอิสระ ประธานกรรมการตรวจสอบ ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง |
| 2) นายพงษ์ชัย อมตานนท์ | ดำรงตำแหน่ง กรรมการบริษัท ประธานกรรมการบริหาร กรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทน |
| 3) นายณรงค์ศักดิ์ เลิศทรัพย์ทวี | ดำรงตำแหน่ง กรรมการบริษัท กรรมการบริหารความเสี่ยง กรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทน กรรมการผู้จัดการ กรรมการบริหาร |

บริษัทไม่ใช้ cumulative voting ในการลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการ บริษัทให้ผู้ถือหุ้นใช้บัตรลงคะแนนเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล โดยให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนนเสียงทั้งหมดที่ตนมีอยู่เลือกบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการที่ละคน

ในเดือนพฤศจิกายน 2564 นางรังษิ เลิศไตรภวัญญู ดำรงตำแหน่ง กรรมการบริษัท/กรรมการบริหาร แจ้งลาออกก่อนครบวาระเนื่องจากเกษียณอายุ โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 11 พฤศจิกายน 2564 บริษัทมีการสรรหาและแต่งตั้งกรรมการใหม่ เพื่อทดแทนกรรมการท่านเดิมที่แจ้งลาออก และเสนอคณะกรรมการบริษัทมีมติแต่งตั้ง นางสาวราชนิ เลิศไตรภวัญญู กรรมการบริหาร เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท/กรรมการบริหารทดแทน โดยให้มีวาระเท่าวาระการดำรงตำแหน่งเท่าที่วาระที่เหลืออยู่ของกรรมการที่ลาออก

การจัดทำ Board Skill Matrix

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 7/2564 วันที่ 11 พฤศจิกายน 2564 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้เสนอที่ประชุม คณะกรรมการบริษัทพิจารณาและอนุมัติการจัดทำ Board Skill Matrix ของบริษัท เพื่อสำรวจความรู้ ทักษะ ความชำนาญเฉพาะด้าน ของคณะกรรมการ ชุดปัจจุบัน เพื่อพิจารณาถึงความหลากหลายในด้านทักษะ ประสบการณ์ ความรู้ สำหรับใช้เป็นเครื่องมือช่วยกำหนดแนวทางการสรรหากรรมการให้ สอดคล้องกับกลยุทธ์ของบริษัท อีกทั้งช่วยในการจัดทำแผนการอบรมกรรมการให้สอดคล้องกับแนวทางของบริษัท

ทักษะ	คณะกรรมการ บริษัท	คณะกรรมการ ตรวจสอบ	คณะกรรมการ บริหารความเสี่ยง	คณะกรรมการสรรหาและ กำหนดค่าตอบแทน
ด้านการบริหารและกลยุทธ์	✓	✓	✓	✓
ด้านงบประมาณ บัญชีและการเงิน	✓	✓	✓	✓
ด้านเทคโนโลยี / IT	✓	✓	✓	✓
ด้านการตลาด	✓	✓	✓	✓
ด้านกฎหมาย	✓	✓	✓	✓
ด้านการบริหารความเสี่ยง	✓	✓	✓	✓
ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี	✓	✓	✓	✓
ด้านการบริหารงานทรัพยากรบุคคล	✓	✓	✓	✓

การสรรหาผู้บริหารระดับสูง

คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาและมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนพิจารณาหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหา บุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงสุด โดยในการสรรหาได้พิจารณาจากลักษณะของสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วน เหมาะสม มีความรู้ความสามารถ ทักษะ และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัท และเข้าใจในธุรกิจของบริษัทเป็นอย่างดี และสามารถบริหารงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามเป้าหมายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้ได้

การประเมินผลตนเองของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทมีการประเมินผลการปฏิบัติงานด้วยตนเองโดยรวม ไม่น้อยกว่าปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทร่วมกันพิจารณา ผลงานและปัญหาเพื่อการปรับปรุงแก้ไขและเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานร่วมกันของกรรมการ

โดยในรอบการปฏิบัติงานปี 2564 การประเมินผลงานคณะกรรมการ มีการประเมินแบบรายคณะ รายบุคคล และการประเมินผลกรรมการชุด ย่อยทุกชุด โดยเลขานุการบริษัทจะนำส่งแบบประเมินให้กรรมการทุกท่านประเมิน และเมื่อกรรมการประเมินเรียบร้อยแล้วจะนำส่งแบบประเมินกลับมา ยังเลขานุการบริษัท เพื่อรวบรวมคะแนนการประเมินและสรุปผลวิเคราะห์การปฏิบัติงานของคณะกรรมการแต่ละชุดและรายงานให้คณะกรรมการบริษัท พิจารณาในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2565

หลักเกณฑ์ในการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการและกรรมการชุดย่อยทุกชุด แบบรายคณะ จะครอบคลุมประเด็นสำคัญ ดังนี้

- 1) โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
- 2) บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
- 3) การประชุมคณะกรรมการ
- 4) การทำหน้าที่ของกรรมการ
- 5) ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ
- 6) การพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร

สรุปผลการประเมินคณะกรรมการ (ทั้งคณะ) อยู่ในระดับ ดีมาก มีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยร้อยละ 100

หลักเกณฑ์ในการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการแบบรายบุคคล จะครอบคลุมประเด็นสำคัญ ดังนี้

- 1) คุณสมบัติของกรรมการ
- 2) การประชุมคณะกรรมการ
- 3) บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

สรุปผลการประเมินกรรมการรายบุคคล (ตนเอง) อยู่ในระดับ ดีมาก มีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยร้อยละ 100

คณะกรรมการชุดย่อย ได้แก่คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นการเฉพาะเรื่องทั้งคณะ โดยในปี 2564 ทุกคณะได้มีการทบทวนปรับปรุงข้อคำถามและเกณฑ์การประเมินให้ครอบคลุมการปฏิบัติงานตามแนวปฏิบัติที่ดี

การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้ต้องจัดปฐมนิเทศกรรมการเข้าใหม่ เพื่อให้กรรมการมีความรู้ความเข้าใจในธุรกิจของบริษัทและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทยังมีนโยบายส่งเสริมให้กรรมการทุกท่าน ผู้บริหารระดับสูง รวมทั้งเลขานุการบริษัท ต้องเข้ารับการฝึกอบรมเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทอย่างต่อเนื่อง ทั้งการจัดฝึกอบรมภายใน และการเข้าร่วมอบรมกับสถาบันภายนอกอื่น ๆ เช่น ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (Thai Institute of Directors : IOD) เป็นต้น

โดยในปี 2564 คณะกรรมการบริษัทได้สนับสนุนให้กรรมการ และผู้บริหารระดับสูง เข้าอบรมและเข้าร่วมกิจกรรมสัมมนา เพื่อเพิ่มพูนความรู้ในการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง ดังนี้

- เดือนกันยายน ถึงตุลาคม 2564 นางสาวรุ่งรวิ บางกุล ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายการเงิน/เลขานุการบริษัท ได้เข้าอบรมหลักสูตร พัฒนาวิชาชีพเลขานุการบริษัท จัดโดยสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย
- เดือนพฤศจิกายน 2564 นายณรงค์ศักดิ์ เลิศทรัพย์ทวี กรรมการผู้จัดการ ได้เข้าร่วมกิจกรรมการศึกษาหลักสูตรผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิทยาการตลาดทุน รุ่นที่ 31 (วศท. 31) จัดโดยสถาบันวิทยาการตลาดทุน
- เดือนพฤศจิกายน 2564 คณะกรรมการตรวจสอบ ได้เข้าร่วมประชุมออนไลน์ ร่วมกับการตรวจสอบของบริษัทจดทะเบียน เพื่อสื่อสารถึงบทบาทหน้าที่ของกรรมการตรวจสอบ ในการกำกับดูแลกิจการที่ดี คุณภาพของการจัดทำรายงานทางการเงิน การคัดเลือกผู้สอบบัญชีที่มีคุณภาพ เพื่อยกระดับคุณภาพการกำกับดูแลกิจการและคุณภาพรายงานทางการเงินให้ดียิ่งขึ้น จัดโดย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- เดือนธันวาคม 2564 นายชินัส เกียรติเดชปัญญา ผู้อำนวยการสายงานการเงินและบัญชี ได้เข้าอบรมหลักสูตร CFO Professional Development Program (TLCA CFO CPD) หัวข้อ ESG related Financial Innovation จัดโดยสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย และ ได้เข้าอบรมหลักสูตร CFO Refresher จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

แผนสืบทอด (Succession Plan)

คณะกรรมการบริษัทกำหนดนโยบายและหลักเกณฑ์ในการคัดเลือกผู้บริหาร และนโยบายสืบทอดตำแหน่งในกรณีฉุกเฉินหรือเกษียณของผู้บริหาร โดยมีกระบวนการที่โปร่งใส ซึ่งจะพิจารณาจากความรู้และความสามารถ รวมทั้งประสบการณ์และจริยธรรม

การปฐมนิเทศคณะกรรมการใหม่

สำหรับกรรมการและผู้บริหารใหม่ บริษัทได้จัดเตรียมข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับบริษัทอันได้แก่ โครงสร้างองค์กรและผู้บริหาร ลักษณะการประกอบธุรกิจ ผลิตภัณฑ์และบริการ ผลการดำเนินงาน ระเบียบข้อบังคับของบริษัทและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับบริษัท รวมทั้งข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยที่เกี่ยวข้องให้แก่กรรมการใหม่ เพื่อให้กรรมการดังกล่าวสามารถเข้าใจการดำเนินงานของบริษัท รวมทั้งรับทราบบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบในการเป็นกรรมการหรือกรรมการอิสระ

การประชุมกันเองระหว่างกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร

บริษัทจัดให้มีการประชุมของกรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหารได้ประชุมกันเองตามความเหมาะสม เพื่อเปิดโอกาสให้กรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหารได้อภิปราย หรือปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นในบริษัท และประเด็นเสนอแนะที่ควรนำไปพัฒนาการดำเนินงานกิจการของบริษัท ในปี 2564 บริษัทได้จัดให้มีการประชุมกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร (Non-Executive Director) ในวันที่ 14 มกราคม 2564 และวันที่ 30 มิถุนายน 2564

ในส่วนของการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 (CG Code) ที่บริษัทยังไม่ได้ปฏิบัติ บริษัทจะนำไปเป็นแนวทางในการปรับใช้ให้เหมาะสมต่อไป ได้แก่

ข้อที่ยังไม่ปฏิบัติ	เหตุผล
กำหนดให้กรรมการหรือผู้บริหารระดับสูงแจ้งต่อคณะกรรมการ หรือผู้ที่กรรมการมอบหมายเกี่ยวกับการซื้อ ขายหุ้นของบริษัทตนเองอย่างน้อย 1 วันล่วงหน้า ก่อนทำการซื้อขาย	คณะกรรมการได้กำหนดมาตรการป้องกันการรั่วไหลข้อมูลภายในโดยมีขอบของบุคคลที่เกี่ยวข้องรวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ห้ามนำข้อมูลที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชนไปใช้กระทำการซื้อขายหรือเพื่อประโยชน์ส่วนตนที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ถือเป็นความผิดอย่างร้ายแรง โดยกำหนดเป็นจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท

การเปลี่ยนแปลงการถือครองหุ้นบริษัทของกรรมการและผู้บริหารระดับสูง

ชื่อ	ตำแหน่ง	จำนวนหุ้น (หุ้น)		เพิ่มขึ้น (ลดลง)
		ณ วันที่ 5 มกราคม 2564	ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564	
นายพิชิต นิมกุล	ประธานกรรมการบริษัท	4,500,010	4,500,010	-
นายคำวงศ์ แก้วประสิทธิ์	กรรมการบริษัท / กรรมการอิสระ ประธานกรรมการตรวจสอบ ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง	-	-	-
นายบุญชัย ไชยวรรณนิชกุล	กรรมการบริษัท / กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ กรรมการบริหารความเสี่ยง กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	-	-	-
พลเรือเอกไกรสร จันทร์สุวานิชย์	กรรมการบริษัท / กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ ประธานกรรมการสรรหาและกำหนด ค่าตอบแทน	-	-	-
พลตำรวจโทบริหาร เลี้ยงอารณ์	กรรมการบริษัท / กรรมการอิสระ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	-	-	-
นายพงษ์ชัย อมตานนท์	กรรมการบริษัท กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ประธานกรรมการบริหาร	40,583,600	40,583,600	-
นางรังษิ เลิศไกรวิญญู ¹	กรรมการบริษัท กรรมการบริหาร	5,891,750	200	(5,891,550)
นายวิวัฒน์ รัตนวิโรจน์วงศ์	กรรมการบริษัท กรรมการบริหารความเสี่ยง	12,000,000	12,000,000	-
นายณรงค์ศักดิ์ เลิศทรัพย์ทวี	กรรมการบริษัท กรรมการบริหารความเสี่ยง กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน กรรมการบริหาร กรรมการผู้จัดการ ผู้อำนวยการฝ่ายการเงิน	-	-	-
นางสาวราศีณี เลิศไกรวิญญู ⁴	กรรมการบริษัท กรรมการบริหาร ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ	655,400	655,400	-
นายธีมนัส เกียรติเดชปัญญา ²	ผู้อำนวยการสายงานการเงินและบัญชี	113,000	134,000	21,000
นายฐนัทพงศ์ สร้อยสุวรรณ	ผู้ช่วยผู้อำนวยการสายงานการตลาด และการตลาด	-	-	-
นายสุราษฎร์ ปาเจริญ	ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายบริการตัวแทน	-	-	-
นางสาวรุ่งวิ นามกุล	ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายการเงิน เลขานุการบริษัท	-	-	-

หมายเหตุ ¹ นายพงษ์ชัย อมตานนท์ นับรวมหุ้นมรดกและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

² นายธีมนัส เกียรติเดชปัญญา นับรวมหุ้นมรดกและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

³ นางรังษิ เลิศไกรวิญญู ลาออกจากการเป็นกรรมการบริษัท/กรรมการบริหาร โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 11 พฤศจิกายน 2564 เนื่องจากเกษียณอายุ

⁴ นางสาวราศีณี เลิศไกรวิญญู ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งให้เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทเมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน 2564 โดยมีวาระเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของกรรมการท่านเดิม

8.1.2 การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล

บริษัทมีนโยบายกำหนดการประชุมล่วงหน้าในแต่ละปี และจัดส่งเอกสารประกอบการประชุมให้แก่กรรมการเป็นการล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วัน ก่อนวันประชุม และได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับจำนวนองค์ประชุมขั้นต่ำ ณ ขณะที่คณะกรรมการจะลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการว่าต้องมีกรรมการ อยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด

ค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัท

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 เมื่อวันที่ 21 เมษายน 2564 ได้มีมติอนุมัติกำหนดค่าตอบแทนกรรมการประจำปี 2564 โดยมี รายละเอียดดังนี้

องค์ประกอบค่าตอบแทนกรรมการ	ปี 2563	ปี 2564
ค่าเบี้ยประชุม		
ประธานกรรมการบริษัท	33,000 บาท / ท่าน / ครั้ง	33,000 บาท / ท่าน / ครั้ง
กรรมการบริษัท	22,000 บาท / ท่าน / ครั้ง	22,000 บาท / ท่าน / ครั้ง
ประธานกรรมการตรวจสอบ	49,500 บาท / ท่าน / ครั้ง	49,500 บาท / ท่าน / ครั้ง
กรรมการตรวจสอบ	46,200 บาท / ท่าน / ครั้ง	46,200 บาท / ท่าน / ครั้ง
ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง	15,000 บาท / ท่าน / ครั้ง	15,000 บาท / ท่าน / ครั้ง
กรรมการบริหารความเสี่ยง	10,000 บาท / ท่าน / ครั้ง	10,000 บาท / ท่าน / ครั้ง
ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	15,000 บาท / ท่าน / ครั้ง	15,000 บาท / ท่าน / ครั้ง
กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	10,000 บาท / ท่าน / ครั้ง	10,000 บาท / ท่าน / ครั้ง

หมายเหตุ: ที่ประชุมดังกล่าวได้กำหนดค่าตอบแทนกรรมการประจำปี 2564 ในวงเงินรวมไม่เกิน 2,500,000 บาท

การประชุมคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการตรวจสอบ

สถิติการเข้าประชุมของกรรมการบริษัท และกรรมการตรวจสอบในปี 2564

รายชื่อกรรมการ		จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม / จำนวนการจัดประชุมทั้งหมด		
		คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการตรวจสอบ	ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2564
1.	นายพิชิต นิมกุล	7/7	-	1/1
2.	นายดำรงศักดิ์ แก้วประสิทธิ์	7/7	5/5	1/1
3.	นายบุญชัย โสวรรณวิชกุล	7/7	5/5	1/1
4.	พลเรือเอกไกรสร จันทรัฐวานิชย์	7/7	5/5	1/1
5.	พลตำรวจโทบริหาร เสี่ยงอารมณ	7/7	-	1/1
6.	นายพงษ์ชัย อมตานนท์	7/7	-	1/1
7.	นางรังษี เลิศไกรบุญญ*	6/6	-	1/1
8.	นายศิวพันธ์ รัตนวิโรจน์วงศ์	7/7	-	1/1
9.	นายณรงค์ศักดิ์ เลิศทวีภย์ทวี	7/7	-	1/1

*นางรังษี เลิศไกรบุญญ แจ้งลาออกจากกรรมการบริษัท/กรรมการบริษัท เนื่องจากเกษียณอายุ โดยมีผลวันที่ 11 พฤศจิกายน 2564

สถิติการเข้าประชุมของกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนในปี 2564

รายชื่อกรรมการ	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม / จำนวนการจัดประชุมทั้งหมด	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
1. นายดำรงศักดิ์ แก้วประสิทธิ์	4/4	-	-
2. นายบุญชัย ไสวรรณณิกกุล	4/4	2/2	-
3. พลเรือเอกไกรสร จันทรัฐวานิชย์	-	2/2	-
4. พลตำรวจโทบริหาร เสี่ยงอารมณ์	-	2/2	-
5. นายศิวพันธ์ รัตนวิโรจน์วงศ์	4/4	-	-
6. นายพงษ์ชัย อมตานนท์	-	2/2	-
7. นายณรงค์ศักดิ์ เลิศทรัพย์ทวี	4/4	2/2	-

ค่าตอบแทนรายบุคคลในฐานะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการตรวจสอบ

สำหรับรอบระยะเวลาตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2564 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีรายละเอียดดังนี้

รายชื่อกรรมการ		คณะกรรมการบริษัท		คณะกรรมการตรวจสอบ	
		2563	2564	2563	2564
1. นายพิชิต นิ้มกุล		231,000	231,000	-	-
2. ดำรงศักดิ์ แก้วประสิทธิ์		154,000	154,000	198,000	247,500
3. นายบุญชัย ไสวรรณณิกกุล		154,000	154,000	184,800	231,000
4. พลเรือเอกไกรสร จันทรัฐวานิชย์		154,000	154,000	184,800	231,000
5. พลตำรวจโทบริหาร เสี่ยงอารมณ์		132,000	154,000	-	-
6. นายพงษ์ชัย อมตานนท์		154,000	154,000	-	-
7. นางรังษี เลิศไตรภวิญญู		154,000	132,000	-	-
8. นายศิวพันธ์ รัตนวิโรจน์วงศ์		154,000	154,000	-	-
9. นายณรงค์ศักดิ์ เลิศทรัพย์ทวี		154,000	154,000	-	-
รวม		1,441,000	1,441,000	567,600	709,500

*นางรังษี เลิศไตรภวิญญู แจ้งลาออกจากกรรมการบริษัท/กรรมการบริษัท เนื่องจากเกษียณอายุ โดยมีผลวันที่ 11 พฤศจิกายน 2564

ค่าตอบแทนประจำปี

ค่าตอบแทนประจำปี	2563	2564
วงเงินค่าตอบแทน	1,000,000 บาท	1,000,000 บาท

- หมายเหตุ - ที่ประชุมดังกล่าวได้กำหนดค่าตอบแทนประจำปี วงเงินไม่เกิน 1,000,000 บาท
- ค่าตอบแทนกรรมการ ได้แก่ ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการและกรรมการชุดย่อย และไม่มีผลประโยชน์อื่นใด นอกเหนือจากค่าเบี้ยประชุมกรรมการ
 - ค่าตอบแทนประจำปี วงเงินไม่เกิน 1,000,000 ล้านบาท จัดสรรให้เฉพาะกรรมการที่ไม่ใช่ผู้บริหารบริษัท (Non-Executive Director)

คำตอบแทนคณะกรรมการชุดย่อย

รายชื่อกรรมการ		คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง		คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	
		2563	2564	2563	2564
1.	นายคำรงค์ แก้วประสิทธิ์	60,000	60,000	-	-
2.	พลเรือเอกไกรสร จันทร์สุวานิชย์	-	-	30,000	30,000
3.	นายบุญชัย ไสวรรณวันิชกุล	40,000	40,000	20,000	20,000
4.	พลตำรวจโทบริหาร เสี่ยงอารมณ	-	-	20,000	20,000
5.	นายพงษ์ชัย อมตานนท์			20,000	20,000
6.	นายศิวพันธ์ รัตนวิโรจน์วงศ์	40,000	40,000	-	-
7.	นายณรงค์ศักดิ์ เลิศทรัพย์ทวี	40,000	40,000	20,000	20,000
รวม		180,000	180,000	110,000	110,000

คำตอบแทนอื่น

- ไม่มี -

8.1.3 การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

คณะกรรมการบริษัทใช้อำนาจในการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม โดยใช้อำนาจหน้าที่ตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับและมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท ซึ่งจะทำการบริหารงานผ่านที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท โดยการพิจารณาและอนุมัติ และ/หรือมอบอำนาจให้บุคคลใดแล้วแต่กรณี เพื่อบริหารงาน อย่างไรก็ตาม การดำเนินการบริหารนั้นจะต้องอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการบริษัท ซึ่งจะต้องเป็นไปด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และรักษาผลประโยชน์ของบริษัทและผู้ถือหุ้นอย่างสูงสุดเป็นสำคัญ

คณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้ประธานกรรมการบริหารเป็นผู้คัดเลือกและแต่งตั้งบุคคลที่จะดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม โดยบุคคลที่เป็นกรรมการของบริษัทย่อยจะเป็นกรรมการของบริษัทด้วย โดยดูจากความเหมาะสมด้านต่าง ๆ อาทิ คุณวุฒิ ทักษะและประสบการณ์หรือกรรมการแต่ละท่าน รวมถึงการแต่งตั้งผู้บริหารสำคัญของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม ทั้งนี้ กรรมการและ/หรือผู้บริหารที่ได้รับการแต่งตั้งดังกล่าวจะต้องดำเนินการบริหารงานให้เป็นไปตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายไว้ โดยยึดหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของกิจการ ตลอดจน การปฏิบัติตามหลักเกณฑ์เกี่ยวกับรายการเกี่ยวโยงและการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน การจัดทำข้อมูลและรายงานทางการเงินที่ถูกต้องและเชื่อถือได้ รวมถึงการจัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและรัดกุมเพียงพอ

8.1.4 การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทและจรรยาบรรณธุรกิจ พร้อมทั้งส่งเสริมให้เกิดการปฏิบัติตามอย่างแท้จริงเพื่อสร้างความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

ในปี 2564 บริษัทได้มีการติดตามเพื่อให้เกิดการปฏิบัติตามการกำกับดูแลกิจการที่ดีครอบคลุม 4 ประเด็น ดังนี้

- (1) การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- (2) การต่อต้านการแข่งขันที่ไม่เป็นธรรม
- (3) การดูแลสิ่งแวดล้อม สุขอนามัยและความปลอดภัยในองค์กร
- (4) การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลสารสนเทศ

ซึ่งผลการติดตามพบว่าบริษัทได้ดำเนินการตามแนวทางของแต่ละประเด็นได้อย่างครบถ้วนแล้ว

- (1) การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทได้กำหนดนโยบายว่าคณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานจะต้องปฏิบัติหน้าที่เพื่อผลประโยชน์สูงสุดของบริษัท กรณีที่บุคคลใดมีส่วนได้เสียหรือมีส่วนเกี่ยวข้องในรายการที่พิจารณา บุคคลดังกล่าวจะต้องแจ้งให้หน่วยงานกำกับดูแลกิจการที่ดีในเรื่องดังกล่าวทราบและไม่ร่วมพิจารณาการทำการธุรกรรมดังกล่าว

บริษัทยังมีการกำหนดแนวทางการบริหารความเสี่ยงหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของบริษัทไว้ ดังนี้

1. บริษัทมีการกำหนดกิจกรรมที่มีความเสี่ยงที่จะก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เพื่อป้องกัน หรือจัดการไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
2. บริษัทมีการจัดการความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในแต่ละเรื่องอย่างเหมาะสมตามกระบวนการการบริหารจัดการด้านการให้บริการแก่ลูกค้าอย่างเป็นธรรม (Market conduct) และมีการสื่อสาร ให้ความรู้และทำความเข้าใจถึงมาตรการต่าง ๆ ของบริษัท เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานและพนักงานที่เกี่ยวข้องตระหนักถึงความสำคัญและให้ความร่วมมือในการปฏิบัติตามข้อกำหนดของบริษัทได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. บริษัทมีการตรวจสอบการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด และมีการดำเนินการ หากมีการปฏิบัติไม่เป็นไปตามที่กำหนด รวมถึงควรมีการประเมินความเสี่ยงและทบทวนแนวทางของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ

(2) การใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

การป้องกันการใช้อ้างอิงข้อมูลภายใน

บริษัทมีนโยบายจำกัดการใช้อ้างอิงข้อมูลภายในให้อยู่ในวงเฉพาะผู้บริหารตั้งแต่ระดับกลางถึงระดับสูงที่เกี่ยวข้องภายในแผนกหรือบริษัท รวมถึงผู้บริหารชั่วคราว ผู้สอบบัญชี ผู้ทำแผน ผู้บริหารแผน และทีมนักลงทุนสัมพันธ์ รวมถึงคู่สมรส หรือผู้ที่อยู่กินฉันสามีภรรยา บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ และนิติบุคคลซึ่งบุคคลดังกล่าวถือหุ้นรวมกันเกินกว่าร้อยละ 30 ของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมดของนิติบุคคลดังกล่าว และการถือหุ้นรวมกันดังกล่าวเป็นสัดส่วนที่มากที่สุดนิติบุคคลนั้น สำหรับงบการเงินที่ผ่านการตรวจสอบแล้วจะถูกเก็บไว้ที่ผู้จัดการฝ่ายบัญชี ข้อมูลที่เป็นความลับอื่นจะใช้เพื่อการปรึกษาหารือกับบุคคลในระดับผู้จัดการขึ้นไปเท่านั้น บริษัทมีบทลงโทษกับบุคคลที่เกี่ยวข้อง หากมีการใช้อ้างอิงข้อมูลภายในทำให้เกิดความเสียหาย นอกจากนั้น บริษัทกำหนดให้กรรมการและผู้บริหารรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

การกำกับดูแลเรื่องการซื้อขายหลักทรัพย์ภายใน

บริษัทมีนโยบายไม่ให้พนักงาน ผู้บริหาร และผู้ทราบข้อมูลผลการดำเนินงานภายใน งบการเงิน หรือข้อมูลอื่น ที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัทที่ทราบเปิดเผยแก่บุคคลภายนอกหรือผู้ที่มีได้มีส่วนเกี่ยวข้อง และห้ามทำการซื้อขายหลักทรัพย์ในช่วง 1 เดือน ก่อนที่ข้อมูลงบการเงินหรือข้อมูลอื่นที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัทจะเผยแพร่ต่อสาธารณชน บริษัทมีบทลงโทษกับบุคคลที่เกี่ยวข้อง หากมีการใช้อ้างอิงข้อมูลภายในเพื่อเป็นการสร้างราคาให้กับหลักทรัพย์ของบริษัท

นอกจากนี้ กรรมการและผู้บริหารของบริษัทต้องรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้าของบริษัทต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 และรับทราบบทกำหนดโทษตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 รวมถึงการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์โดยคู่สมรส หรือผู้ที่อยู่กินฉันสามีภรรยาและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ทั้งนี้ กรรมการและผู้บริหารจะต้องจัดส่งสำเนาการรายงานดังกล่าวแก่เลขาธิการบริษัทในวันเดียวกันที่รายงานต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งกำหนดให้แจ้งภายใน 3 วันทำการนับแต่วันที่มีการซื้อ ขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์หรือสัญญาซื้อขายล่วงหน้า

การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีในเรื่องอื่น ๆ

ในปี 2564 บริษัทได้ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีในหลาย ๆ เรื่องตามรายละเอียดที่ปรากฏในหัวข้อการกำกับดูแลกิจการที่ดี อย่างไรก็ตาม มีบางกรณีที่ยังไม่สามารถปฏิบัติตามแนวปฏิบัติที่ดีบางประการ เช่น กำหนดให้กรรมการหรือผู้บริหารระดับสูงแจ้งต่อคณะกรรมการหรือผู้ที่กรรมการมอบหมายเกี่ยวกับการซื้อ ขายหุ้นของบริษัทตนเองอย่างน้อย 1 วันล่วงหน้า ก่อนทำการซื้อขาย อย่างไรก็ตาม คณะกรรมการได้กำหนดมาตรการป้องกันการใช้อ้างอิงข้อมูลภายในโดยมีขอบของบุคคลที่เกี่ยวข้องรวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ห้ามนำข้อมูลที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชนไปใช้กระทำการหรือเพื่อประโยชน์ส่วนตนที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ถือเป็นความผิดอย่างร้ายแรง โดยกำหนดเป็นจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท

การป้องกันการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์

บริษัทได้กำหนดนโยบายและแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการป้องกันการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์ โดยได้ประกาศไว้ในจรรยาบรรณของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานให้ยึดถือปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียอย่างเสมอภาคและเป็นธรรม ทั้งนี้ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานต้องปฏิบัติงานโดยใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้อง โดยห้ามติดตั้งและใช้งานโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่ลิขสิทธิ์ไม่ถูกต้องในบริษัทโดยเด็ดขาด

(3) การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

นโยบาย

บริษัทได้เปิดเผยนโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันในการดำเนินธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อยที่จะไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชัน ไม่ว่าด้วยการเรียกรับ และจ่ายสินบน ซึ่งบริษัทได้เผยแพร่ข้อมูลนโยบายไว้ในหัวข้อ “นโยบายการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน”

การประเมินความเสี่ยง

ในปี 2564 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้ประเมินความเสี่ยงจากการทุจริตและคอร์รัปชันที่อาจเกิดขึ้น โดยมีการประเมินความเสี่ยงจากการทุจริตและคอร์รัปชัน รวมไปถึงข้อความเสี่ยงทางการเงิน และมีการรายงานความเสี่ยงไปยังคณะกรรมการบริษัทเป็นรายไตรมาส โดยมีหน่วยงานกำกับดูแลกิจการและบริหารความเสี่ยง ทำหน้าที่กำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ และข้อบังคับต่าง ๆ ให้เป็นไปตามรายงานการประเมินความเสี่ยงของบริษัท

การฝึกอบรมและการสื่อสาร

ในปี 2564 บริษัทได้ประกาศและสื่อสารนโยบายการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันให้กับพนักงานทุกระดับทราบ มีการเปิดประกาศนโยบายต่าง ๆ ผ่านบอร์ดข่าวสารภายใน และเว็บไซต์ของบริษัท รวมถึงให้ผู้จัดการฝ่ายแต่ละฝ่ายทำการสื่อสารกับพนักงานรับทราบอีกทางหนึ่งด้วย

ทั้งนี้ บริษัทได้มอบหมายให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานกำกับดูแลกิจการและบริหารความเสี่ยง ให้ความรู้เกี่ยวกับแนวทางการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน ในการจัดฝึกอบรมให้กับพนักงานทุกคนในบริษัทอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ

แนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการกำกับดูแล และควบคุมดูแลเพื่อป้องกันและติดตามความเสี่ยงจากการทุจริต

บริษัทกำหนดให้มีแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการกำกับดูแลและควบคุมดูแลเพื่อป้องกันและติดตามความเสี่ยงจากการทุจริตและคอร์รัปชัน โดยให้ครอบคลุมไปถึงกระบวนการบริหารงานบุคคล ตั้งแต่การสรรหาหรือการคัดเลือกบุคลากร การเลื่อนตำแหน่ง การฝึกอบรม การประเมินผลการปฏิบัติงาน พนักงาน และการให้ผลตอบแทน โดยกำหนดให้ผู้บังคับบัญชาทุกระดับสื่อสารทำความเข้าใจกับพนักงานเพื่อใช้ในกิจกรรมทางธุรกิจที่อยู่ในความรับผิดชอบและควบคุมดูแลการปฏิบัติให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยสรุปได้ดังนี้

1. คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างทุกคนของบริษัท ต้องปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน โดยต้องไม่เข้าไปเกี่ยวข้องไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม
2. พนักงานไม่พึงละเลยหรือเพิกเฉย เมื่อพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายการทุจริตและคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับบริษัท ต้องแจ้งให้ผู้บังคับบัญชาหรือบุคคลที่รับผิดชอบทราบ และให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริง
3. บริษัทจะให้ความสำคัญและคุ้มครองพนักงานที่ปฏิเสธหรือแจ้งเรื่องการทุจริตและคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับบริษัท โดยใช้มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียนหรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการรายงานการทุจริตและคอร์รัปชัน
4. ผู้ที่กระทำการทุจริตและคอร์รัปชัน จะต้องได้รับการพิจารณาทางวินัยตามระเบียบที่บริษัทกำหนดไว้ นอกจากนี้อาจจะได้รับโทษตามกฎหมายหากการกระทำนั้นผิดกฎหมาย
5. พนักงานจะต้องตระหนักถึงความสำคัญในการเผยแพร่ ให้ความรู้ และทำความเข้าใจกับบุคคลอื่นที่ต้องปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับบริษัท เพื่อให้บุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้องได้ปฏิบัติให้เป็นไปตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน
6. บริษัทมุ่งมั่นที่จะสร้าง ปูลงฝัง และรักษาวินัยธรรมองค์กรที่ยึดมั่นว่าการทุจริตและคอร์รัปชันเป็นสิ่งที่ยอมรับไม่ได้

แนวทางในการติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามแนวทางปฏิบัติในการป้องกันการมีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตและคอร์รัปชัน

บริษัทกำหนดให้มีแนวทางในการติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามแนวทางปฏิบัติในการป้องกันการมีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตและคอร์รัปชัน ดังนี้

1. กำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานเกี่ยวกับการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจริยธรรมธุรกิจที่กำหนดขึ้นอย่างสม่ำเสมอ
2. จัดให้มีผู้ตรวจสอบระบบควบคุมภายใน ทำหน้าที่ตรวจสอบระบบการควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแลกิจการ และให้ข้อเสนอแนะอย่างต่อเนื่อง โดยดำเนินการตรวจสอบตามแผนการตรวจสอบประจำปีได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ และรายงานผลการตรวจสอบที่มีนัยสำคัญและข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการตรวจสอบ
3. กำหนดให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง รับผิดชอบในการตรวจสอบและประเมินความเสี่ยงจากการทุจริตและคอร์รัปชันอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สามารถต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันไปปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนติดตาม ทบทวน และปรับปรุงมาตรการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันอย่างสม่ำเสมอ โดยนำเสนอผลการประเมินต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทตามลำดับ อย่างเป็นทางการและสม่ำเสมอ

4. หากการสืบสวนข้อเท็จจริงแล้วพบว่า ข้อมูลจากการตรวจสอบหรือข้อร้องเรียน มีหลักฐานที่มีเหตุอันควรให้เชื่อว่ามีรายการหรือการกระทำซึ่งอาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงิน และผลการดำเนินงานของบริษัท รวมถึงการฝ่าฝืนการกระทำผิดกฎหมายหรือจริยธรรมธุรกิจของบริษัท หรือแนวทางปฏิบัติในการป้องกันการมีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตและคอร์รัปชันหรือข้อสงสัย คณะกรรมการตรวจสอบจะรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร

ในปี 2564 บริษัทไม่พบกรณีทุจริตภายในองค์กร

(4) การแจ้งเบาะแส

กลไกการร้องเรียนของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย กรณีถูกละเมิดสิทธิ

บริษัทมีช่องทางเพื่อรับข้อร้องเรียนจากกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียต่าง ๆ กรณีถูกละเมิดสิทธิ โดยผู้ร้องเรียนสามารถนำส่งข้อร้องเรียนเป็นลายลักษณ์อักษร และมีข้อมูลอย่างเพียงพอ รวมทั้ง ระบุชื่อ-สกุล และที่อยู่ที่สามารถติดต่อกลับได้สะดวกของผู้ร้องเรียนมาตามช่องทางที่บริษัทกำหนด โดยเลขานุการบริษัทจะส่งข้อร้องเรียนต่อไปยังคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ หรือผู้บริหารเพื่อทำการตรวจสอบและแก้ไขแล้วแต่กรณี ช่องทางเพื่อรับข้อร้องเรียนของบริษัท ดังนี้

- 1) กรณีที่เป็นข้อร้องเรียนในเรื่องที่อาจทำให้เกิดความเสียหายต่อบริษัท ให้ส่งถึงคณะกรรมการตรวจสอบโดยตรง โดยคณะกรรมการตรวจสอบจะดำเนินการสอบสวน และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทต่อไป

ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ

ฝ่ายตรวจสอบภายใน

บริษัท ฟอรัท สมาร์ท เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)

เลขที่ 256 ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400

โทรศัพท์ 0-2278-1777

- 2) กรณีที่เป็นข้อร้องเรียนจากผู้ถือหุ้น จะส่งต่อไปยังคณะกรรมการตรวจสอบและ/หรือคณะกรรมการบริษัท ในกรณีนี้ผู้ถือหุ้นอาจติดต่อประธานกรรมการตรวจสอบโดยตรง หรือตามที่อยู่บริษัทที่ระบุไว้

ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ/ประธานคณะกรรมการบริษัท

บริษัท ฟอรัท สมาร์ท เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)

เลขที่ 256 ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400

โทรศัพท์ 0-2278-1777

- 3) กรณีที่เป็นข้อร้องเรียนของลูกค้า คู่ค้า ประชาชนทั่วไป จะนำส่งไปยังคณะผู้บริหารเพื่อหาทางแก้ไข แล้วรายงานให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ

- 4) กรณีที่เป็นข้อร้องเรียนจากเจ้าหน้าที่ ข้อร้องเรียนจะส่งไปยังคณะผู้บริหาร หรือผู้บริหารอาจพิจารณาส่งข้อร้องเรียนดังกล่าวไปยังคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาต่อไป

เลขานุการบริษัท

บริษัท ฟอรัท สมาร์ท เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)

เลขที่ 256 ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400

โทรศัพท์ 0-2278-1777

อีกทั้ง บริษัทได้เพิ่มช่องทางเพื่อรับข้อร้องเรียนผ่านเว็บไซต์ของบริษัท (www.boonterm.com) ในเมนู “ติดต่อเรา” และไปที่ ส่วนของ “แบบฟอร์มติดต่อ/รับข้อร้องเรียน” เพื่อเป็นช่องทางที่สามารถรับการแจ้งปัญหาหรือข้อร้องเรียนแจ้งผู้ให้บริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของบริษัทได้โดยตรง

ในปี 2564 ไม่มีการแจ้งเบาะแส หรือข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการกระทำผิดกฎหมาย หรือจรรยาบรรณการถูกละเมิดสิทธิ จากผู้มีส่วนได้เสียมายังช่องทางดังกล่าว

กระบวนการในการจัดการกับเรื่องที่พนักงานร้องเรียนว่าอาจเป็นการกระทำผิด

บริษัทกำหนดแนวปฏิบัติในการบริหารจัดการเรื่องที่ได้รับการร้องเรียนและได้รับการแจ้งเบาะแส โดยได้ประกาศไว้ในจริยธรรมทางธุรกิจของบริษัท ซึ่งมีขั้นตอนดังนี้

1. รวบรวมข้อเท็จจริง

2. การประเมินผลและกลั่นกรองข้อมูล
3. กำหนดมาตรการดำเนินการ
4. รายงานผล

สิทธิหรือความคุ้มครองผู้ร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแส

บริษัทมีการกำหนดนโยบายสิทธิหรือความคุ้มครองผู้ร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสไว้ในจริยธรรมทางธุรกิจของบริษัท โดยบริษัทจะรับฟังทุกข้อร้องเรียนอย่างเสมอภาค โปร่งใสและเอาใจใส่ รวมทั้งให้ความสำคัญกับทุกฝ่าย กำหนดระยะเวลาการสอบสวนอย่างเหมาะสม ชื่อผู้ร้องเรียนจะถูกปิดเป็นความลับ ผู้ร้องเรียนจะได้รับความคุ้มครองจากการถูกกลั่นแกล้งทั้งในระหว่างการสอบสวนและภายหลังการสอบสวน

8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

การเปิดเผยรายงานของคณะกรรมการ

เพื่อความโปร่งใสในการดำเนินงานและความสะดวกของผู้ลงทุนที่จะสามารถดูข้อมูลของบริษัทได้จากแหล่งเดียว บริษัทมีรายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงินของคณะกรรมการบริษัท รายงานการกำกับดูแลกิจการของคณะกรรมการตรวจสอบ รายงานการบริหารความเสี่ยงองค์กรของคณะกรรมการความเสี่ยง และรายงานการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ได้เปิดเผยรายงานดังกล่าวไว้ในเอกสารแนบ 3-6

การกำหนดการประชุมคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยอื่นล่วงหน้า

1. บริษัทกำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ โดยกำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อย 3 เดือนต่อครั้ง เพื่อพิจารณางบการเงิน การวางแผนนโยบายและติดตามผลการดำเนินงาน
 2. คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดตารางการประชุมล่วงหน้าในแต่ละปีและแจ้งให้กรรมการบริษัทแต่ละท่านทราบ ทั้งนี้ไม่รวมการประชุมวาระพิเศษ
- ในปี 2564 ได้มีการกำหนดตารางการประชุมกรรมการประจำปี 2565 เป็นการล่วงหน้า (ตารางการประชุมนี้อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้) โดยไม่รวมการประชุมในวาระพิเศษ ดังนี้

ครั้งที่	คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
1.	วันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2565	วันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2565	วันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2565	วันที่ 13 มกราคม 2565
2.	วันที่ 12 พฤษภาคม 2565	วันที่ 12 พฤษภาคม 2565	วันที่ 3 พฤษภาคม 2565	วันที่ 15 กันยายน 2565
3.	วันที่ 11 สิงหาคม 2565	วันที่ 11 สิงหาคม 2565	วันที่ 1 สิงหาคม 2565	
4.	วันที่ 10 พฤศจิกายน 2565	วันที่ 10 พฤศจิกายน 2565	วันที่ 31 ตุลาคม 2565	

ในปี 2564 บริษัทได้จัดให้มีการประชุมกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร (Non-Executive Director) รวม 2 ครั้ง ในวันที่ 14 มกราคม 2564 และวันที่ 30 มิถุนายน 2564

9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

9.1 การควบคุมภายใน

การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง

คณะกรรมการ เชื่อว่าการมีโครงสร้างการบริหารจัดการที่เหมาะสมจะช่วยให้บริษัทสามารถขับเคลื่อนไปสู่เป้าหมายที่วางไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด ปัจจุบันบริษัทมุ่งดำเนินการให้บริษัทมีระบบการบริหารจัดการที่ดีและมีประสิทธิภาพ มีการเชื่อมโยงส่วนต่างๆ ที่สำคัญเข้าไว้ด้วยกัน ทั้งในด้านการกำกับดูแลกิจการ (Governance) การควบคุมภายใน (Internal control) การบริหารความเสี่ยง (Risk management) และการปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง (Compliance)

คณะกรรมการบริษัทได้ให้ความสำคัญต่อระบบการควบคุมภายใน จึงได้มีการพัฒนาระบบการควบคุมภายในให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ผู้ถือหุ้นเชื่อมั่นต่อการควบคุมภายในของบริษัทว่า ระบบการทำงานของบริษัทมีความถูกต้อง โปร่งใส ตรวจสอบได้และสามารถลดหรือป้องกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น โดยคณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วย กรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อกำหนดและกฎระเบียบของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติตามหน้าที่ตามขอบเขตที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย ตามข้อบังคับว่าด้วยกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ (Audit Committee Charter) สอบทานทั้งด้านการเงินและด้านปฏิบัติการ ให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายในและระบบการตรวจสอบภายในที่เหมาะสม และมีประสิทธิผลตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

คณะกรรมการบริษัท ได้กำหนดให้จัดตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของบริษัทจำนวน 4 ท่าน ประกอบด้วย กรรมการบริษัทรวม 4 ท่าน (ซึ่งเป็นกรรมการอิสระจำนวน 2 ท่าน) โดยกำหนดหน้าที่ในการกำหนดนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยง การจัดทำแผนการบริหารความเสี่ยง การประเมินความเสี่ยงทางธุรกิจของบริษัท รวมทั้งการกำหนดมาตรการป้องกันแก้ไขความเสี่ยง และการติดตามผลการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ โดยมีคณะทำงานบริหารความเสี่ยงทำหน้าที่วิเคราะห์ ประเมิน และการบริหารความเสี่ยงของบริษัท และรายงานตรงต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเพื่อพิจารณาเป็นประจำทุกไตรมาส และให้รายงานผลการบริหารความเสี่ยงของบริษัทต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเป็นรายไตรมาส เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท โดยมีกรรมการอิสระรวมจำนวน 3 ท่าน ซึ่งเป็นประธานคณะกรรมการตรวจสอบและกรรมการเข้าประชุมด้วย เพื่อให้ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอและเหมาะสมของระบบการควบคุมภายในสำหรับปี 2564 โดยอ้างอิง “แบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน” ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด

สรุปได้ว่า จากความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบและจากการซักถามข้อมูลจากฝ่ายบริหาร คณะกรรมการบริษัทได้มีความเห็นสอดคล้องกันว่า ไม่พบประเด็นข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ ระบบการควบคุมภายในของบริษัทมีความเพียงพอและเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีการใช้ทรัพยากร การดูแลรักษาทรัพย์สิน การป้องกันหรือลดความผิดพลาด ระบบบัญชีและรายงานทางการเงินมีความถูกต้องเชื่อถือได้ มีการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท รวมทั้งทุกหน่วยงานมีการปฏิบัติตามขั้นตอนและระเบียบที่กำหนดไว้ โดยกระบวนการปฏิบัติงานและบริหารงานของบริษัทยึดตามกรอบแนวปฏิบัติด้านการควบคุมภายใน ซึ่งอ้างอิงตามมาตรฐานสากลของ The Committee of Sponsoring Organizations of the Tread way Commission (COSO) ซึ่งประกอบด้วย 5 องค์ประกอบ โดยสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

1. องค์การและสภาพแวดล้อม (Organizational Control and Environment Measure)

บริษัทได้กำหนดเป้าหมายและแผนการดำเนินธุรกิจไว้อย่างชัดเจน และสามารถวัดผลได้จากดัชนีชี้วัดผลการปฏิบัติงานที่กำหนดไว้เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของพนักงานทุกฝ่ายให้สำเร็จผลตามเป้าหมายที่กำหนด และบริษัทมีการติดตามและประเมินผลอย่างสม่ำเสมอ โดยการตั้งเป้าหมายการปฏิบัติงานได้ดำเนินการอย่างรอบคอบ และได้พิจารณาถึงความเป็นไปได้ของเป้าหมายที่กำหนด ตลอดจน ได้มีการวิเคราะห์ถึงการไม่สำเร็จหรือผลตอบแทนแก่พนักงานให้เป็นไปอย่างสมเหตุสมผล โดยไม่มีการจูงใจหรือให้ผลประโยชน์ตอบแทนที่เกินสมควรแก่พนักงาน ในลักษณะที่อาจนำไปสู่การกระทำทุจริตหรือประพฤติมิชอบ

บริษัทได้จัดโครงสร้างองค์กรและสายการบังคับบัญชาที่เหมาะสมกับการบริหารจัดการองค์กรโดยรวม และมีการแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบอย่างชัดเจน และให้สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจเพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการปฏิบัติงานภายใต้ระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสม

บริษัทมีการจัดทำจริยธรรมทางธุรกิจและข้อพึงปฏิบัติของพนักงานเป็นลายลักษณ์อักษรและประกาศให้พนักงานทุกคนรับทราบและปฏิบัติตาม โดยหากมีการฝ่าฝืนจะมีบทลงโทษตามระเบียบและข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานของบริษัท

บริษัทมีการกำหนดนโยบายและระเบียบวิธีปฏิบัติงานเป็นลายลักษณ์อักษรในธุรกรรมด้านการเงิน การจัดซื้อ ไว้ในระเบียบและวิธีปฏิบัติงานที่สามารถตรวจสอบซึ่งกันและกันและมีระบบการควบคุมที่รัดกุมและสามารถป้องกันการทุจริตได้

บริษัทให้ความสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานความเป็นธรรมต่อกู้ค้า ซึ่งเป็นแนวปฏิบัติตามที่คณะกรรมการบริษัทอนุมัติไว้ในหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและได้ถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ

บริษัทมีการกำหนดนโยบายและแนวทางปฏิบัติเป็นลายลักษณ์อักษรในเรื่องของการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม เพื่อให้พนักงานทุกคนรับทราบและตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมร่วมกันภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

2. การบริหารความเสี่ยง (Risk Management Measure)

บริษัทได้ให้ความสำคัญต่อการบริหารความเสี่ยง โดยจัดตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของบริษัททำหน้าที่กำหนดให้ทุกหน่วยงานประเมินปัจจัยความเสี่ยงทั้งภายในและภายนอก ที่มีผลกระทบโดยตรงและโดยอ้อมต่อบริษัท รวมไปถึงการกำหนดมาตรการการบริหารความเสี่ยงให้เหลืออยู่ในระดับที่บริษัทยอมรับได้ โดยสามารถจัดการความเสี่ยงที่เผชิญอยู่ได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ บริษัทได้จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเป็นประจำทุกไตรมาส และจะมีประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของบริษัทเพื่อสรุปภาวะความเสี่ยงของบริษัทและรายงานการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของบริษัท ให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบเป็นรายไตรมาส ซึ่งในการประชุมได้มีการกล่าวถึง ผลการดำเนินงาน ปัจจัยความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น ผลกระทบ และการเสนอแนะมาตรการป้องกันหรือลดทอนความเสี่ยงตามวาระสำคัญ และมีการรายงานความคืบหน้าของผลการดำเนินงานโดยผู้รับผิดชอบอย่างต่อเนื่อง

ทั้งนี้ ผู้บริหารและผู้จัดการฝ่ายในแต่ละส่วนงานที่เกี่ยวข้อง จะต้องแจ้งหรือนำนโยบายไปสื่อสารให้พนักงานในสายการบังคับบัญชาได้รับทราบ และยึดถือปฏิบัติตามมาตรการบริหารความเสี่ยงดังกล่าว

นอกจากนี้ ฝ่ายตรวจสอบภายในได้ติดตามและตรวจสอบผลการปฏิบัติตามแผนการบริหารความเสี่ยงขององค์กรที่เป็นไปตามมาตรการการบริหารความเสี่ยงเพื่อให้มั่นใจว่า ความเสี่ยงของบริษัทอยู่ในระดับที่ยอมรับและจัดการได้

3. การควบคุมการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร (Management Control Activities)

บริษัทมีกระบวนการควบคุมภายในที่ชัดเจนและเหมาะสม โดยมีดัชนีชี้วัดผลการปฏิบัติงานเป็นเครื่องมือในการวางแผนและควบคุม มีคู่มือจริยธรรมธุรกิจและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน รวมทั้ง นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีให้พนักงานได้ปฏิบัติ และได้มีการกำหนดขอบเขตอำนาจและวงเงินอำนาจอนุมัติของคณะกรรมการและฝ่ายบริหารไว้อย่างชัดเจนเป็นลายลักษณ์อักษร

บริษัทมีการแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบในงานด้านการอนุมัติ การบันทึกบัญชี และการดูแลรักษาทรัพย์สินออกจากกันโดยเด็ดขาด เพื่อเป็นการตรวจสอบซึ่งกันและกัน โดยการอนุมัติให้เป็นไปตามคู่มืออำนาจการอนุมัติ การบันทึกบัญชีเป็นหน้าที่ของฝ่ายบัญชีและการดูแลรักษาทรัพย์สินนั้นเป็นหน้าที่ของฝ่ายงานตามคู่มือการปฏิบัติเรื่องการควบคุมและบริหารทรัพย์สินและบันทึกรายการโดยฝ่ายบัญชี

บริษัทมีการกำหนดนโยบายในทำธุรกรรมกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว (รายการระหว่างกัน) ซึ่งครอบคลุมถึงกรณีที่เกี่ยวข้องดังกล่าว นำโอกาสหรือประโยชน์ของบริษัทไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว โดยการเข้าทำรายการระหว่างกันดังกล่าว ต้องมีการนำเสนอเข้าที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และ/หรือคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็น และความสมเหตุสมผลในการเข้าทำรายการ โดยกรรมการที่มีส่วนได้เสียในการทำธุรกรรมนั้น จะไม่มีส่วนในการพิจารณาอนุมัติหรือให้ความเห็นหรือออกเสียงในธุรกรรมที่ อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ นอกจากนี้ บริษัทได้ระบุไว้อย่างชัดเจนในจริยธรรมธุรกิจเกี่ยวกับการทำธุรกรรมที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ว่าต้องคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทและให้กระทำเสมือนการทำรายการกับบุคคลภายนอก (On arms' length basis) และประกาศเป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อให้พนักงานทุกท่านรับทราบและยึดถือปฏิบัติ

ในกรณีที่มียาการเกี่ยวโยงกันที่มีผลผูกพันบริษัทในระยะยาว บริษัทจะจัดให้ฝ่ายบัญชีและฝ่ายการเงินดำเนินการติดตามคู่สัญญาว่าได้ปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อตกลงระยะเวลาที่มีผลผูกพันกับบริษัท กรณีที่มีสถานการณ์ที่มีสาระสำคัญจะรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และ/หรือคณะกรรมการบริษัท

บริษัทมีการกำกับดูแลให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องโดยสม่ำเสมอและมีคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งทำหน้าที่สอบทานการปฏิบัติงานของบริษัทให้เป็นไปตามระเบียบและกฎหมายที่กำหนด เพื่อรักษาชื่อเสียงและสร้างความไว้วางใจในการดำเนินธุรกิจ

4. ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information and Communication Measure)

ในการเสนอเรื่องให้ที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณาทุกครั้ง บริษัทจะจัดเตรียมเอกสารข้อมูลที่เกี่ยวข้องอย่างเพียงพอเพื่อประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการ โดยจะจัดส่งพร้อมหนังสือเชิญประชุมล่วงหน้าก่อนวันประชุมโดยเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 7 วัน

บริษัทได้มอบหมายให้เลขานุการบริษัท เป็นผู้รับผิดชอบในการจัดบันทึกและจัดทำรายงานการประชุม โดยให้ระบายนละเอียดสำคัญครบถ้วน เช่น วันและเวลาในการประชุม ผู้เข้าร่วมประชุม ผลการพิจารณาวาระต่าง ๆ ในที่ประชุม เป็นต้น ซึ่งผู้ถือหุ้นสามารถใช้ตรวจสอบความเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการได้

บริษัทมีการจัดเก็บเอกสารประกอบการบันทึกบัญชีอย่างครบถ้วนและจัดเก็บอย่างเป็นหมวดหมู่โดยไม่เคยได้รับแจ้งเรื่องความบกพร่องในการจัดเก็บเอกสารประกอบการบันทึกบัญชีจากผู้สอบบัญชี โดยบริษัทได้ใช้นโยบายบัญชีตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปและเหมาะสมกับลักษณะธุรกิจของบริษัท

ทั้งนี้ บริษัทให้ความสำคัญต่อระบบสารสนเทศและการสื่อสาร ทั้งการสื่อสารภายในที่มีการแจ้งข้อมูลข่าวสารภายในบริษัทให้ผู้ปฏิบัติงานทราบข้อมูลอย่างต่อเนื่องและจัดให้มีช่องทางการสื่อสารและเผยแพร่ข้อมูลธุรกิจของบริษัท ผ่านเว็บไซต์ www.boontarn.com ให้แก่ผู้ถือหุ้น พันธมิตรทางธุรกิจ และบุคคลทั่วไปสามารถได้รับข้อมูลข่าวสารได้ตลอดเวลา รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลผ่านตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และบริษัทจัดให้มีการตรวจสอบระบบสารสนเทศอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ซึ่งเป็นไปตามแนวนโยบายและมาตรการการรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางระบบสารสนเทศตามที่ธนาคารแห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องประกาศกำหนด

5. ระบบการติดตาม (Monitoring)

บริษัทมีการจัดประชุมฝ่ายบริหารเป็นประจำทุกเดือน และมีการจัดประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง เพื่อการติดตามผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องจากผู้สอบบัญชีที่รับผิดชอบการปฏิบัติงานที่กำหนดไว้ว่าเป็นไปตามแผนงานหรือไม่ พร้อมทั้งร่วมกันวิเคราะห์หาสาเหตุ และแนวทางการแก้ไขปัญหาในกรณีผลการดำเนินงานไม่เป็นไปตามแผนงาน โดยบริษัทจะดำเนินการพิจารณาและปรับปรุงเป้าหมายให้เปลี่ยนแปลงไปตามสถานการณ์ที่เปลี่ยนไปพร้อมทั้งเสนอวิธีการแก้ไขปัญหามาเพื่อมิให้เกิดซ้ำ

บริษัทจัดให้มีการตรวจสอบการปฏิบัติตามระบบการควบคุมภายในที่วางไว้อย่างสม่ำเสมอ โดยบริษัทได้จ้าง บริษัท ฟอรัท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) เป็นผู้ปฏิบัติงานหน้าที่ในฐานะผู้ตรวจสอบภายในซึ่งมีความเป็นอิสระ สอบทานและตรวจสอบการปฏิบัติงานตามระบบการควบคุมภายใน โดยเน้นการตรวจสอบให้ครอบคลุมกระบวนการปฏิบัติงานที่มีความเสี่ยงที่สำคัญ ประเด็นต่าง ๆ ที่ตรวจพบและนำเสนอรายงานผลความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในและผลความคืบหน้าในการปรับปรุงข้อบกพร่องต่อคณะกรรมการตรวจสอบโดยตรงเป็นประจำทุกไตรมาส ทั้งนี้หากตรวจพบข้อบกพร่อง ผู้ตรวจสอบภายในจะรายงานผลการตรวจสอบต่อฝ่ายบริหาร และ/หรือผู้เกี่ยวข้องได้รับทราบทุกครั้งที่ได้ปฏิบัติงาน และรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ อย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง ในที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ฝ่ายบริหาร และ/หรือผู้เกี่ยวข้องจะรายงานความคืบหน้าในการปรับปรุงข้อบกพร่องต่อคณะกรรมการบริษัท

อีกทั้ง ในปี 2564 ที่ผ่านมา บริษัทได้จ้าง บริษัท เคทีเอ็มจี ภูมิใจ ที่ปรึกษาธุรกิจ จำกัด เป็นผู้ปฏิบัติงานหน้าที่ในฐานะผู้ตรวจสอบระบบ เพื่อตรวจสอบระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ใช้สนับสนุนการให้บริการการชำระเงินทางอิเล็กทรอนิกส์ ประจำปี 2564 โดยจะรายงานผลการตรวจสอบต่อผู้บริหาร และผู้เกี่ยวข้องได้รับทราบ รวมถึงรายงานความคืบหน้าในการปรับปรุงข้อบกพร่องต่อคณะกรรมการตรวจสอบ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ในที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัท

ฝ่ายบริหารของบริษัท มีหน้าที่และความรับผิดชอบต้องรายงานต่อคณะกรรมการบริษัททันทีที่เกิดเหตุการณ์ทุจริต หรือในกรณีที่มีเหตุสงสัยว่าจะเกิดขึ้น รวมถึงสิ่งที่ได้ทำการตัดสินใจดำเนินการในเรื่องต่าง ๆ ที่มี หรืออาจมีผลกระทบต่อชื่อเสียง และฐานะการเงินของบริษัท อย่างมีนัยสำคัญ รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบปรากฏอยู่ในเอกสารแนบท้าย 3

ระบบควบคุมภายใน

บริษัทมีนโยบายจำกัดการใช้ข้อมูลภายในให้อยู่ในวงเฉพาะผู้บริหารตั้งแต่ระดับกลางถึงระดับสูงที่เกี่ยวข้องภายในแผนกหรือบริษัท รวมถึงผู้บริหารชั่วคราว ผู้สอบบัญชี ผู้ทำแผน ผู้บริหารแผน และนักลงทุนสัมพันธ์ รวมถึงคู่สมรส หรือผู้ที่อยู่กินฉันสามีภรรยา บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ และนิติบุคคลซึ่งบุคคลดังกล่าวถือหุ้นรวมกันเกินกว่าร้อยละ 30 ของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมดของนิติบุคคลดังกล่าว และการถือหุ้นรวมกันดังกล่าวเป็นสัดส่วนที่มากที่สุดนิติบุคคลนั้น สำหรับงบการเงินที่ผ่านการตรวจสอบแล้วจะถูกเก็บไว้ที่ผู้จัดการฝ่ายบัญชี ข้อมูลที่เป็นความลับอื่นจะใช้เพื่อการปรึกษาหารือกับบุคคลในระดับผู้จัดการขึ้นไปเท่านั้น บริษัทมีบทลงโทษกับบุคคลที่เกี่ยวข้อง หากมีการใช้ข้อมูลภายในที่ทำให้เกิดความเสียหาย นอกจากนั้น บริษัทกำหนดให้กรรมการและผู้บริหารรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 7/2564 เมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน 2564 ได้มีการทบทวนระเบียบข้อบังคับในการนำข้อมูลภายในของบริษัท ที่ยังไม่ได้เปิดเผยไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท ดังนี้

1. กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัท ต้องปฏิบัติดังนี้

- ก. ต้องรักษาความลับ และ/หรือข้อมูลภายในของบริษัท
- ข. ต้องไม่นำความลับ และ/หรือข้อมูลภายในของบริษัทไปเปิดเผย หรือแสวงหาผลประโยชน์แก่ตนเองหรือเพื่อประโยชน์แก่บุคคลอื่นใดไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อม และไม่ว่าจะได้รับผลตอบแทนหรือไม่ก็ตาม

- ค. ต้องไม่ทำการซื้อขาย โอน หรือรับโอน หลักทรัพย์ของบริษัท โดยใช้ความลับ และ/หรือข้อมูลภายในของบริษัท และและ/หรือเข้าทำนิติกรรมอื่นใดโดยใช้ความลับ และ/หรือข้อมูลภายในของบริษัท อันอาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อบริษัท ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม

ทั้งนี้ กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัท ซึ่งอยู่ในหน่วยงานที่ได้รับทราบข้อมูลภายในของบริษัท ควรหลีกเลี่ยงหรืองดการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วงระยะเวลา 1 เดือน ก่อนการเปิดเผยงบการเงินต่อสาธารณะชนซึ่งกำหนดนี้ให้รวมความถึงคู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทด้วย หากผู้ใดฝ่าฝืนระเบียบข้อบังคับดังกล่าวจะถือว่าได้กระทำความผิดร้ายแรง

- กรรมการและผู้บริหารของบริษัท รวมถึงผู้สอบบัญชีของบริษัท ต้องรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ในบริษัทของตนเอง ตลอดจนคู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ความมาตรา 59
- ให้ประกาศระเบียบข้อบังคับดังกล่าวให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างทราบโดยทั่วกัน

หน่วยงานตรวจสอบภายในและหน่วยงานกำกับดูแลกิจการ

หน่วยงานตรวจสอบภายใน

ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 2/2562 เมื่อวันที่ 9 พฤษภาคม 2562 ได้มอบหมายให้ นายคนพท แซ่ตั้ง ผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายใน ของบริษัท ฟอรัค คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ปฏิบัติงานเป็นผู้ตรวจสอบระบบควบคุมภายใน ตั้งแต่วันที่ 9 พฤษภาคม 2562 โดยมีหน้าที่รับผิดชอบในการประเมินประสิทธิภาพและความเพียงพอของระบบควบคุมภายในและตรวจสอบการปฏิบัติงานของทั้งองค์กร รวมทั้งบริษัทในเครือ และที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564 ได้มีมติทบทวนการแต่งตั้งผู้ตรวจสอบระบบควบคุมภายใน โดยพิจารณาจากความรู้ ความสามารถ ประกอบกับผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคุณสมบัติของผู้ตรวจสอบระบบควบคุมภายใน นายคนพท แซ่ตั้ง แล้วเห็นว่า มีความเหมาะสมเพียงพอกับการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว เนื่องจากมีความเป็นอิสระ และมีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายในในธุรกิจที่หลากหลายมาเป็นระยะเวลามากกว่า 10 ปี

ทั้งนี้ การพิจารณาและอนุมัติ แต่งตั้ง ถอดถอน โยกย้าย ผู้ดำรงตำแหน่งผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทต้องผ่านการอนุมัติและได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ โดยคุณสมบัติของผู้ตรวจสอบภายใน ปรากฏอยู่ในเอกสารแนบ 7

หน่วยงานกำกับดูแลกิจการ

บริษัทจัดตั้งหน่วยงานกำกับดูแลกิจการและบริหารความเสี่ยง โดยมี นางจุฑามาศ มุ่งมาตร ดำรงตำแหน่งผู้จัดการฝ่ายกำกับดูแลกิจการและบริหารความเสี่ยง ปรากฏในเอกสารแนบ 8 ซึ่งทำหน้าที่กำกับดูแลกฎระเบียบ ข้อปฏิบัติ และการดำเนินงานให้เป็นไปตามกรอบของกฎหมายที่เกี่ยวข้องของบริษัท และการควบคุม ติดตาม และตรวจสอบความมั่นคงปลอดภัยระบบสารสนเทศในการให้บริการการชำระเงินทางอิเล็กทรอนิกส์ของบริษัท รวมถึงการบริหารความเสี่ยงจากการประกอบธุรกิจของบริษัทอย่างครอบคลุมและเหมาะสม ในฐานะบริษัทที่ได้รับใบอนุญาตการประกอบธุรกิจบริการการชำระเงินภายใต้การกำกับ และเป็นผู้ประกอบอาชีพเกี่ยวกับบัตรเครดิตอิเล็กทรอนิกส์ตามมาตรา 16 (7) และผู้ประกอบอาชีพเกี่ยวกับการชำระเงินทางอิเล็กทรอนิกส์ตามมาตรา 16 (9) ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจบัตรเครดิตอิเล็กทรอนิกส์ และการควบคุมดูแลธุรกิจบริการการชำระเงินภายใต้การกำกับของธนาคารแห่งประเทศไทย (ธปท.) และสำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน (ปปง.) และในฐานะบริษัทจดทะเบียนในการปฏิบัติตามกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) รวมถึงกฎหมายบริษัทมหาชนจำกัด และกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องับธุรกิจของบริษัท

อีกทั้ง หน่วยงานกำกับดูแลกิจการและบริหารความเสี่ยงของบริษัท ยังมีหน้าที่ในการกำกับดูแลและบริหารความเสี่ยงในบริษัทในเครือด้วย ซึ่งจะรวมถึงการกำกับดูแลกฎระเบียบ ข้อปฏิบัติ และการดำเนินงานให้เป็นไปตามกรอบของกฎหมาย มีการควบคุม ติดตาม และตรวจสอบความมั่นคงปลอดภัยระบบสารสนเทศที่เกี่ยวกับการให้บริการสินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับและการให้บริการสินเชื่อรายย่อยเพื่อการประกอบอาชีพภายใต้การกำกับ ในบริษัท ฟอรัค สมารท์ แคปิตอล จำกัด (ชื่อเดิม บริษัท ฟอรัค สมารท์ เทคคิง จำกัด) อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

รายงานความเห็นของคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับระบบควบคุมภายใน

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 2/2564 เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564 โดยมีกรรมการอิสระทั้งหมด 4 ท่าน (รวมคณะกรรมการตรวจสอบ 3 ท่าน) เข้าร่วมประชุมด้วย คณะกรรมการบริษัทได้ประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัทและบริษัทย่อย โดยการซักถามข้อมูลจากฝ่ายบริหาร และตรวจสอบเอกสารที่เกี่ยวข้องแล้ว สรุปได้ว่าการประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัทและบริษัทย่อยในด้านต่าง ๆ 5 องค์ประกอบ คือการควบคุมภายในองค์กร การประเมินความเสี่ยง การควบคุมการปฏิบัติงาน ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล และระบบการติดตาม คณะกรรมการเห็นว่า ระบบควบคุมภายในของบริษัทและบริษัทย่อยมีความเพียงพอและเหมาะสม โดยบริษัทและบริษัทย่อยได้จัดให้มีบุคลากรอย่างเพียงพอที่จะดำเนินการตามระบบได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งบริษัทมีระบบควบคุมภายในในเรื่องการติดตาม ควบคุมดูแลการดำเนินงานของบริษัท ย่อยให้สามารถป้องกันทรัพย์สินของบริษัทและบริษัทย่อยจากการที่กรรมการหรือผู้บริหารนำไปใช้โดยมิชอบ หรือโดยไม่มีอำนาจ รวมถึงการทำธุรกรรม กับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งและบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน อย่างเพียงพอแล้ว สำหรับการควบคุมภายในในหัวข้ออื่น คณะกรรมการเห็นว่าบริษัทมีการควบคุมภายในที่เพียงพอแล้วเช่นกัน

คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่า การตรวจสอบระบบการควบคุมภายในของบริษัทประจำปี 2563 เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ มีประสิทธิผล รวมทั้งมีความเป็นอิสระและเพียงพอ และรับทราบผลการประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัท ประจำปี 2563 ตามที่ คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาและนำเสนอต่อคณะกรรมการ

มาตรการหรือขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณารายการระหว่างกันของบริษัท กับบริษัทหรือกับบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ มีส่วนได้ส่วนเสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในอนาคตซึ่งเป็นข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการมีสถานะเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง และมีเงื่อนไขการค้าปกติหรือราคาตลาด ภายใต้เงื่อนไขที่สมเหตุสมผล สามารถตรวจสอบได้ และไม่ก่อให้เกิดการถ่ายเทผลประโยชน์ ฝ่ายบริหารของบริษัทสามารถดำเนินการได้ตามปกติภายใต้หลักการที่ทางคณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาอนุมัติ และจัดทำรายงานสรุปการทำธุรกรรมดังกล่าวที่เกิดขึ้นในช่วงเวลาที่ผ่านมา เพื่อรายงานให้กับทางคณะกรรมการตรวจสอบทราบทุกไตรมาส หรือตามความประสงค์ของคณะกรรมการบริษัท

สำหรับในกรณีที่รายการระหว่างกันไม่เป็นรายการทางการค้าปกติ บริษัทจะจัดให้มีการเห็นโดยคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการนั้น ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้น บริษัทจะพิจารณาให้ผู้ประเมินราคาอิสระ ผู้เชี่ยวชาญอิสระเฉพาะด้านหรือผู้ตรวจสอบบัญชี เป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าวต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบใช้ประกอบการตัดสินใจและให้ความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท หรือผู้ถือหุ้นตามแต่กรณีเพื่ออนุมัติรายการดังกล่าวก่อนการเข้าทำรายการ ทั้งนี้ การพิจารณาอนุมัติการทำรายการระหว่างกันดังกล่าว ต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งผู้ที่มีความขัดแย้งหรือมีส่วนได้เสียในการทำรายการระหว่างกันจะไม่มีสิทธิออกเสียงลงมติในการทำรายการระหว่างกันนั้น ๆ

นโยบายเกี่ยวกับรายการระหว่างกันในอนาคต

ในอนาคตหากบริษัทมีความจำเป็นต้องทำรายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท บริษัทจะกำหนดเงื่อนไขต่าง ๆ ให้เป็นไปตามลักษณะการค้าและการดำเนินการค้าปกติและเป็นราคาตลาดซึ่งสามารถอ้างอิงเปรียบเทียบได้กับเงื่อนไขหรือราคาที่เกิดขึ้นกับธุรกิจประเภทเดียวกันที่บริษัทกระทำกับบุคคลภายนอก ทั้งนี้ บริษัทจะให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับราคา อัตราค่าตอบแทน รวมทั้งความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการระหว่างกันดังกล่าว ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้น บริษัทจะพิจารณาให้ผู้ประเมินราคาอิสระ ผู้เชี่ยวชาญอิสระเฉพาะด้านหรือผู้สอบบัญชีของบริษัทเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับการทำรายการระหว่างกันดังกล่าว เพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบใช้ในการประกอบการตัดสินใจและให้ความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท หรือผู้ถือหุ้นตามแต่กรณี ทั้งนี้ บริษัทจะเปิดเผยรายการระหว่างกันไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีของบริษัท

รายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตนั้น กรรมการจะต้องปฏิบัติตามระเบียบต่าง ๆ ที่ได้กำหนดขึ้นและกรรมการจะต้องไม่อนุมัติรายการใดๆ ที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดกับบริษัท และจะต้องเปิดเผยรายการดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา ซึ่งบริษัทจะต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมตลอดถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการเกี่ยวโยงกันและการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินของบริษัท และตามมาตรฐานบัญชีที่กำหนดโดยสมาคมนักบัญชีโดยเคร่งครัด นอกจากนี้ บริษัทจะไม่ทำรายการระหว่างกันกับบริษัทที่เกี่ยวข้องที่ไม่ใช้การค้าตามปกติของบริษัท

อย่างไรก็ตาม สำหรับรายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นในปัจจุบัน สำหรับการซื้อเครื่องบริการรับชำระเงินสดในมิติ (ตู้บุญเติม) จาก บริษัท ฟอรัท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (FORTH) ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัท ทางคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาแล้ว ว่าราคาซื้อขายตู้เติมเงินระหว่างกัน มีราคาที่มีความสมเหตุสมผลและเป็นไปเพื่อประโยชน์ของบริษัทเป็นสำคัญ อย่างไรก็ตาม แนวโน้มการทำรายการระหว่างกันในการซื้อเครื่องบริการรับชำระเงินสดในมิติ (ตู้เติมเงินบุญเติม) กับ FORTH จะยังมีอยู่ต่อไปในอนาคต ซึ่งบริษัทได้จัดทำข้อตกลงการค้าในธุรกิจเครื่องเติมเงินออนไลน์ และข้อตกลงการซื้อขายเครื่องเติมเงินออนไลน์ เพื่อกำหนดราคาซื้อขายตู้เติมเงินด้วยความเป็นธรรมและเหมาะสมกับธุรกิจในราคาที่ไม่เกินกว่าที่บริษัทสามารถจัดหาได้ในตลาดโดยทั่วไป โดยที่มีคุณสมบัติและคุณภาพที่สามารถเปรียบเทียบกันได้ อีกทั้ง บริษัทมีสิทธิสั่งซื้อเครื่องเติมเงินออนไลน์จากผู้ผลิตรายอื่นได้ หากมีราคาที่ต่ำกว่าเครื่องเติมเงินออนไลน์ที่ผลิตโดย FORTH นอกจากนี้

บริษัทยังมีการจัดทำข้อตกลงการอนุญาตให้ใช้สิทธิอนุสิทธิบัตร กับ FORTH เพื่อให้บริษัทสามารถใช้สิทธิตามอนุสิทธิบัตรเลขที่ 7776 “เครื่องเติมเงินโทรศัพท์เคลื่อนที่ ระบบค้นหาผู้ให้บริการอัตโนมัติ” ซึ่งเป็นสิทธิของ FORTH ได้ โดยไม่มีค่าตอบแทนระหว่างกัน

ในส่วนการซื้ออุปกรณ์จะไหลสู่เติมเงินจาก บริษัท ฟอรัท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (FORTH) ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัทในช่วงที่ผ่านมา มีเหตุผลจากการสั่งซื้อจำนวนมากทำให้เกิดการประหยัดต่อขนาด (Economies of Scale) และเป็นการประหยัดต้นทุนบุคลากรทางด้านการจัดซื้อ คลังสินค้าและการตรวจสอบคุณภาพของสินค้า อย่างไรก็ตาม ในปัจจุบัน บริษัทมีนโยบายการสั่งซื้อเองโดยตรงแล้ว ทำให้ในอนาคตรายการสั่งซื้ออุปกรณ์จะไหลสู่เติมเงินจาก FORTH จะค่อย ๆ ลดลง

สำหรับการเช่าอาคารพาณิชย์จากบริษัท ฟอรัท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (FORTH) เพื่อใช้เป็นที่ตั้งสำนักงานใหญ่ของบริษัท และการรับบริการเพื่อจัดให้มีสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ อันเกี่ยวเนื่องกับการเช่าสถานที่เช่าสำนักงานดังกล่าว เช่น การจัดให้มีระบบปรับอากาศ ระบบโทรศัพท์ ระบบน้ำประปา อุปกรณ์เฟอร์นิเจอร์ หรือสิ่งอำนวยความสะดวกอื่น ๆ จาก FORTH นั้น คาดว่ายังมีรายการนี้อยู่อย่างต่อเนื่องในระยะยาว เนื่องจากการเช่าสำนักงานเดิม ซึ่งตั้งอยู่บริเวณใกล้เคียงกับสำนักงานเราในปัจจุบันนั้น มีพื้นที่ไม่เพียงพอในการรองรับการขยายตัวทางธุรกิจของบริษัทในอนาคต



รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอต่อผู้ถือหุ้นของบริษัท ฟอรัท สมาร์ท เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของบริษัท ฟอรัท สมาร์ท เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (กลุ่มบริษัท) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบกระแสเงินสดรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินรวม รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ และได้ตรวจสอบงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท ฟอรัท สมาร์ท เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) ด้วยเช่นกัน

ข้าพเจ้าเห็นว่างบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของบริษัท ฟอรัท สมาร์ท เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และเฉพาะของบริษัท ฟอรัท สมาร์ท เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรค ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีคือการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทตามข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านจรรยาบรรณอื่นๆ ตามที่ระบุในข้อกำหนดนั้นด้วย ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้า ในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบ งบการเงิน โดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับ เรื่องเหล่านี้

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตามความรับผิดชอบที่ได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบ งบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมความรับผิดชอบที่เกี่ยวกับเรื่องเหล่านี้ด้วย การปฏิบัติงานของข้าพเจ้า ได้รวมวิธีการตรวจสอบที่ออกแบบมาเพื่อตอบสนองต่อการประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อ ข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ผลของวิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมวิธีการตรวจสอบ สำหรับเรื่องเหล่านี้ด้วย ได้ใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินโดยรวม

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ พร้อมวิธีการตรวจสอบสำหรับแต่ละเรื่องมีดังต่อไปนี้

การรับรู้รายได้จากการให้บริการผ่านเครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติ

บริษัทดำเนินธุรกิจให้บริการเติมเงินโทรศัพท์ระบบเติมเงินล่วงหน้าและรับชำระเงินออนไลน์ผ่านเครื่องรับชำระเงิน อัตโนมัติ ซึ่งจำนวนรายการการให้บริการมีจำนวนมากและรายได้จากการให้บริการดังกล่าวมีจำนวนที่มีนัยสำคัญ และส่งผลกระทบโดยตรงต่อกำไรขาดทุนของกลุ่มบริษัท ด้วยเหตุนี้ ข้าพเจ้าจึงให้ความสำคัญกับการตรวจสอบ เกี่ยวกับมูลค่าและระยะเวลาในการรับรู้รายได้จากการให้บริการดังกล่าว

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบการรับรู้รายได้จากการให้บริการผ่านเครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติโดยการประเมินและทดสอบ ระบบสารสนเทศและระบบการควบคุมภายในของบริษัทที่เกี่ยวข้องกับวงจรรายได้โดยการสอบถามผู้รับผิดชอบ ทำความเข้าใจและเลือกตัวอย่างมาสุ่มทดสอบการปฏิบัติตามการควบคุมที่บริษัทออกแบบไว้ นอกจากนี้ ข้าพเจ้า ได้วิเคราะห์เปรียบเทียบอัตราค่าบริการที่ได้รับจากการให้บริการผ่านเครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติกับอัตราที่กำหนด ในการเรียกเก็บจากผู้ใช้บริการผ่านเครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติ วิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลบัญชีรายได้ จากการให้บริการแบบแยกย่อยเพื่อตรวจสอบความผิดปกติที่อาจเกิดขึ้นของรายได้จากการให้บริการตลอดรอบ ระยะเวลาบัญชี รวมถึงตรวจสอบการบันทึกบัญชีที่เกี่ยวข้องกับบัญชีรายได้จากการให้บริการผ่านเครื่องรับชำระเงิน อัตโนมัติที่บันทึกผ่านใบสำคัญทั่วไป

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบข้อมูลอื่น ซึ่งรวมถึงข้อมูลที่อยู่ในรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัท (แต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่แสดงอยู่ในรายงานนั้น) ซึ่งคาดว่าจะถูกจัดเตรียมให้กับข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่อการเงิน ไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ข้อสรุปในลักษณะการให้ความเชื่อมั่นในรูปแบบใดๆต่อข้อมูลอื่นนั้น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นนั้นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้าหรือไม่ หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นแสดงขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัทตามที่กล่าวข้างต้นแล้ว และหากสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะสื่อสารเรื่องดังกล่าวให้ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลทราบเพื่อให้มีการดำเนินการแก้ไขที่เหมาะสมต่อไป

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่อการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้ โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง การเปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องในกรณีที่มีเรื่องดังกล่าว และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องอีกต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการสอดส่องดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อพิจารณาอย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเกี่ยวกับผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานดังต่อไปนี้ด้วย

- ระบุและประเมินความเสี่ยงที่อาจมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผล การแสดงผลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบให้เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารจัดทำ
- สรุปร่วมกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหาร และสรุปจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ หากข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะต้องให้ข้อสังเกตไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องในงบการเงิน หรือหากเห็นว่าการเปิดเผยดังกล่าวไม่เพียงพอ ข้าพเจ้าจะแสดงความเห็นที่เปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่องได้

- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องตลอดจนประเมินว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น โดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- รวบรวมเอกสารหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการหรือของกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่างๆ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายใน หากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่องทั้งหลายที่สื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับห้ามไม่ให้เปิดเผยเรื่องดังกล่าวต่อสาธารณะ หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ที่ผู้มีส่วนได้เสียสาธารณะจะได้จากการสื่อสารดังกล่าว

ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบงานสอบบัญชีและการนำเสนอรายงานฉบับนี้

อิสราภรณ์ วิสุทธิญาณ

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 7480

บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด

กรุงเทพฯ: 24 กุมภาพันธ์ 2565

บริษัท ฟอรัท สมาร์ท เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบแสดงฐานะการเงิน
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

(หน่วย: บาท)

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	หมวดหมู่	2564	2563	2564	2563
สินทรัพย์					
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	7	364,026,710	436,511,634	240,405,104	334,232,619
รายได้ค้างรับและลูกหนี้อื่น	6, 8	789,334,495	793,053,683	776,848,213	796,066,376
เงินจำนองหน้าค่าบริการ โทรศัพท์		115,662,854	206,621,145	115,662,854	206,621,145
สินค้าคงเหลือ	9	36,901,335	56,288,212	31,628,730	51,378,418
ส่วนของลูกหนี้เงินให้กู้ยืมที่จะถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	10	32,638,291	38,605,915	-	-
ส่วนของลูกหนี้สัญญาเช่าเงินทุนที่จะถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	11	5,078,943	-	-	-
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น					
ลูกหนี้อื่น - กรมสรรพากร		7,616,940	8,335,093	-	-
อื่นๆ		46,146,289	37,800,660	44,431,054	36,566,747
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน					
		1,397,405,857	1,577,216,342	1,208,975,955	1,424,865,305
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	12	-	-	449,925,000	349,955,000
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	13	102,000,000	78,151,815	102,000,000	67,000,000
ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	10	68,072,122	50,155,488	-	-
ลูกหนี้สัญญาเช่าเงินทุน - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	11	3,678,107	-	-	-
ส่วนปรับปรุงอาคารเช่าและอุปกรณ์	14	1,142,928,184	1,510,956,566	1,044,774,406	1,384,171,045
สินทรัพย์สิทธิการใช้	19	141,685,995	159,840,708	141,685,995	159,840,708
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	15	64,178,276	64,795,174	60,118,762	56,419,596
สินทรัพย์การเงินได้รอการตัดบัญชี	22	7,157,311	4,300,026	2,767,139	1,745,531
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		10,090,649	8,632,400	9,069,509	7,694,851
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
		1,539,790,644	1,876,832,177	1,810,340,811	2,026,826,731
รวมสินทรัพย์					
		2,937,196,501	3,454,048,519	3,019,316,766	3,451,692,036

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ฟอรัท สมาร์ท เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น				
หนี้สินหมุนเวียน				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	16	350,000,000	850,000,000	350,000,000
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทย่อย	17	-	-	80,000,000
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	6, 18	625,067,104	633,219,727	632,749,369
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	19	16,588,777	15,031,210	16,588,777
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย		30,098,468	18,206,555	28,723,283
หนี้สินหมุนเวียนอื่น				
เงินประกันรับจากผู้แทนบริการ		630,591,048	611,510,765	628,881,048
อื่นๆ		30,753,732	35,497,869	27,259,178
รวมหนี้สินหมุนเวียน		1,683,099,129	2,163,466,126	1,764,201,655
หนี้สินไม่หมุนเวียน				
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	20	4,335,334	3,498,759	3,965,536
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	19	122,443,035	138,091,788	122,443,035
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		126,778,369	141,590,547	126,408,571
รวมหนี้สิน		1,809,877,498	2,305,056,673	1,890,610,226
ส่วนของผู้ถือหุ้น				
ทุนเรือนหุ้น				
ทุนจดทะเบียน	29			
หุ้นสามัญ 780,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.5 บาท				
(2563 : หุ้นสามัญ 800,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.5 บาท)		390,000,000	400,000,000	390,000,000
ทุนออกจำหน่ายและเรียกชำระแล้ว				
หุ้นสามัญ 780,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.5 บาท				
(2563 : หุ้นสามัญ 800,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.5 บาท)		390,000,000	400,000,000	390,000,000
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ		387,242,571	387,242,571	387,242,571
ส่วนค่ากว่าทุนจากการเปลี่ยนแปลงสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทย่อย		(2,624,246)	(2,624,246)	-
กำไรสะสม				
จัดสรรแล้ว - สรรองตามกฎหมาย	24	40,000,000	40,000,000	40,000,000
จัดสรรแล้ว - สรรองหุ้นสามัญซื้อคืน	29	164,255,470	351,596,675	164,255,470
ยังไม่ได้จัดสรร		312,626,126	324,324,324	311,463,969
หุ้นสามัญซื้อคืน	29	(164,255,470)	(351,596,675)	(164,255,470)
ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ		1,127,244,451	1,148,942,649	1,128,706,540
ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย		74,552	49,197	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		1,127,319,003	1,148,991,846	1,128,706,540
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		2,937,196,501	3,454,048,519	3,019,316,766

บริษัท ฟอรัท สมาร์ท เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

(หน่วย: บาท)

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	หมวดหมู่	2564	2563	2564	2563
กำไรขาดทุน:					
รายได้					
รายได้ผลตอบแทนจากการให้บริการเดิมเงินโทรศัพท์					
					</

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ฟอร์ท สมาร์ท เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ (ต่อ)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

(หน่วย: บาท)

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	หมวดหมู่	2564	2563	2564	2563
การแบ่งปันกำไร					
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ		400,058,142	464,063,185	421,299,938	458,315,503
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย		(4,645)	(553,452)		
		<u>400,053,497</u>	<u>463,509,733</u>		
การแบ่งปันกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม					
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ		400,058,142	474,852,349	421,299,938	469,104,667
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย		(4,645)	(553,452)		
		<u>400,053,497</u>	<u>474,298,897</u>		
กำไรต่อหุ้น					
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	23	<u>0.53</u>	<u>0.61</u>	<u>0.56</u>	<u>0.60</u>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท พีอีที โออาร์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
แสดงผลการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

	งบการเงินเฉพาะกิจการ						(หน่วย: บาท)
	ทุนเรือนหุ้นที่ออก และชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่า หุ้นสามัญ	กำไรสะสม				
			จัดสรรแล้ว	ยังไม่ได้จัดสรร	หุ้นสามัญซื้อคืน	รวม	
			สำรองตามกฎหมาย	สำรองหุ้นสามัญซื้อคืน			
	400,000,000	387,242,571	40,000,000	187,341,205	485,603,086	(187,341,205)	1,312,845,657
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	-	-	-	-	458,315,503	-	458,315,503
กำไรสำหรับปี	-	-	-	-	10,789,164	-	10,789,164
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-	469,104,667	-	469,104,667
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	-	(164,255,470)	(164,255,470)
หุ้นสามัญซื้อคืนระหว่างปี	-	-	-	-	-	-	-
โอนกำไรสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรรเป็น สำรองหุ้นสามัญซื้อคืน	-	-	-	164,255,470	(164,255,470)	-	-
เงินปันผลจ่าย (หมายเหตุ 28)	-	-	-	-	(488,531,912)	-	(488,531,912)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	400,000,000	387,242,571	40,000,000	351,596,675	301,920,371	(351,596,675)	1,129,162,942
							-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	400,000,000	387,242,571	40,000,000	351,596,675	301,920,371	(351,596,675)	1,129,162,942
กำไรสำหรับปี	-	-	-	-	421,299,938	-	421,299,938
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-	-	-	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	-	-	-
ลดทุนจดทะเบียนและลดหุ้นสามัญซื้อคืน (หมายเหตุ 29)	(10,000,000)	-	-	-	(177,341,205)	187,341,205	-
โอนกลับสำรองหุ้นสามัญซื้อคืนเป็น กำไรสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรร (หมายเหตุ 29)	-	-	-	(187,341,205)	187,341,205	-	-
เงินปันผลจ่าย (หมายเหตุ 28)	-	-	-	-	(421,756,340)	-	(421,756,340)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	390,000,000	387,242,571	40,000,000	164,255,470	311,463,969	(164,255,470)	1,128,706,540

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ฟอรัท สมาร์ท เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไรก่อนภาษี	482,882,390	512,708,628	504,565,954	507,258,246
รายการปรับกระทบยอดกำไรก่อนภาษีเป็นเงินสดรับ (จ่าย)				
จากกิจกรรมดำเนินงาน				
ค่าเสื่อมราคา	507,956,955	528,665,667	477,353,715	499,807,684
ค่าตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	9,630,770	8,657,662	8,283,425	7,034,442
ค่ามือขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (โอนกลับ)	6,784,798	5,373,794	(297,833)	679,462
การปรับลดมูลค่าสินค้าคงเหลือเป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ	4,223,729	1,989,104	4,223,728	1,989,104
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายอุปกรณ์	2,320,247	2,967,154	2,320,247	2,953,443
ผลขาดทุนจากการบันทึกค่ามืออุปกรณ์เสื่อมสภาพสูญหาย (โอนกลับ)	(620,006)	2,079,503	(611,039)	2,122,239
สำรองค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์	7,012,650	-	7,012,650	-
ผลขาดทุนจากการวัดมูลค่าสุทธิรวมของสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	11,151,815	-	-	-
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานเพิ่มขึ้น	836,575	1,421,360	735,234	1,152,903
กำไรจากการจำหน่ายอุปกรณ์	(168,411)	(622,767)	(189,455)	(622,767)
รายได้ดอกเบี้ย	(12,827,265)	(12,274,956)	(181,719)	(245,973)
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย	13,565,452	23,073,325	14,416,849	23,073,325
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์				
และหนี้สินดำเนินงาน	1,032,749,699	1,074,038,474	1,017,631,756	1,045,202,108
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง				
รายได้ทั้งวันและลูกหนี้อื่น	4,105,929	76,360,707	19,515,996	59,649,632
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าบริการ โทรศัพท์	90,958,291	(78,057,920)	90,958,291	(78,057,920)
สินค้าคงเหลือ	15,163,149	23,744,168	15,525,960	24,681,721
ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม	(19,031,643)	(41,699,791)	-	-
ลูกหนี้สัญญาเช่าเงินทุน	(8,757,050)	-	-	-
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(13,972,856)	(12,554,335)	(14,876,956)	(10,795,730)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(1,458,249)	(2,910,905)	(1,374,658)	(2,231,187)
หนี้สินจากการดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	(18,155,599)	28,035,498	(32,475,206)	37,052,867
เงินประกันรับจากผู้แทนบริการ	19,080,283	45,336,667	18,935,283	45,896,667
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	(4,744,137)	(673,222)	(5,497,674)	3,469,121
เงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	1,095,937,817	1,111,619,341	1,108,342,792	1,124,867,279
รับดอกเบี้ย	12,738,358	11,678,160	181,719	245,973
จ่ายดอกเบี้ย	(7,952,745)	(17,163,941)	(8,688,636)	(17,163,941)
รับคืนภาษีเงินได้	210,936	219,800	-	-
จ่ายภาษีเงินได้	(74,672,470)	(50,334,198)	(73,294,950)	(46,706,978)
เงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน	1,026,261,896	1,056,019,162	1,026,540,925	1,061,242,333

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ฟอรัท สมาร์ท เซอร์วิส จำกัด(มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
เงินลงทุนชั่วคราวลดลง	-	50,000,000	-	-
สินทรัพย์ทางการเงิน ไม่หมุนเวียนอื่นเพิ่มขึ้น	(35,000,000)	(15,000,000)	(35,000,000)	(15,000,000)
เงินสดรับจากการจำหน่ายอุปกรณ์	621,105	960,106	620,609	960,106
เงินสดจ่ายซื้ออุปกรณ์	(111,867,713)	(64,773,653)	(110,520,117)	(53,532,178)
เงินสดจ่ายเจ้าหน้าที่ค่าซื้ออุปกรณ์	-	(12,308,304)	-	-
เงินสดจ่ายซื้อโปรแกรมคอมพิวเตอร์	(9,013,872)	(17,896,935)	(11,982,592)	(20,497,635)
ลงทุนในบริษัทย่อย	-	(7,160,000)	(99,970,000)	(49,985,000)
ส่วนของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย				
เพิ่มขึ้นจากการจัดตั้งบริษัทย่อยใหม่/ ลงทุนเพิ่มในบริษัทย่อย	30,000	15,000	-	-
เงินสดสุทธิใช้เป็นกิจกรรมลงทุน	(155,230,480)	(66,163,786)	(256,852,100)	(138,054,707)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทย่อย	-	-	100,000,000	-
จ่ายชำระเงินกู้ยืมจากบริษัทย่อย	-	-	(20,000,000)	-
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	1,900,000,000	3,750,000,000	1,900,000,000	3,750,000,000
จ่ายชำระเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	(2,400,000,000)	(3,630,000,000)	(2,400,000,000)	(3,630,000,000)
จ่ายชำระเงินกู้ยืมระยะยาว	-	(209,991,099)	-	(209,991,099)
จ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า	(21,760,000)	(20,793,000)	(21,760,000)	(20,793,000)
จ่ายเงินปันผล	(421,756,340)	(488,531,883)	(421,756,340)	(488,531,883)
ซื้อหุ้นสามัญคืน	-	(164,255,470)	-	(164,255,470)
เงินสดสุทธิใช้เป็นกิจกรรมจัดหาเงิน	(943,516,340)	(763,571,452)	(863,516,340)	(763,571,452)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	(72,484,924)	226,283,924	(93,827,515)	159,616,174
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	436,511,634	210,227,710	334,232,619	174,616,445
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี	364,026,710	436,511,634	240,405,104	334,232,619
	-	-	-	-
ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม				
รายการที่ไม่ใช่เงินสด				
รายการซื้ออุปกรณ์ที่ยังไม่ได้จ่ายชำระ	10,214,933	8,916,135	9,578,457	8,496,644
โอนสินทรัพย์ภายใต้สัญญาเช่าการเงินเป็นสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	1,687,879	-	1,687,879
โอนเงินจำนองค่าเช่าล่วงหน้าระยะยาวเป็นสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	11,229,167	-	11,229,167

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ฟอर्थ สมาร์ท เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวม

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

1. ข้อมูลทั่วไป

1.1 ข้อมูลบริษัท

บริษัท ฟอर्थ สมาร์ท เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) เป็นบริษัทมหาชนซึ่งจัดตั้งและมีภูมิลำเนาในประเทศไทย โดยมีบริษัท ฟอर्थ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นบริษัทที่จดทะเบียนจัดตั้งในประเทศไทยเป็นบริษัทใหญ่ ธุรกิจหลักของบริษัทฯคือการให้บริการเติมเงินโทรศัพท์ระบบเติมเงินล่วงหน้า การรับชำระเงินออนไลน์และการให้บริการโฆษณาผ่านเครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติ ที่อยู่ตามที่จดทะเบียนของบริษัทฯอยู่ที่ 256 ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร

1.2 การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019

สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ที่ปัจจุบันยังมีผลกระทบต่อธุรกิจและอุตสาหกรรมส่วนใหญ่ สถานการณ์ดังกล่าวอาจนำมาซึ่งความไม่แน่นอนและผลกระทบต่อสภาพแวดล้อมของการดำเนินธุรกิจ ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทติดตามความคืบหน้าของสถานการณ์ดังกล่าวและประเมินผลกระทบทางการเงินเกี่ยวกับมูลค่าของสินทรัพย์ ประมาณการหนี้สินและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ ฝ่ายบริหารได้ใช้ประมาณการและดุลยพินิจในประเด็นต่างๆ เมื่อสถานการณ์มีการเปลี่ยนแปลง

2. เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

2.1 งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่กำหนดในพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 โดยแสดงรายการในงบการเงินตามข้อกำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทฯใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลจากงบการเงินฉบับภาษาไทยนี้

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้น โดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมเว้นแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

2.2 เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินรวม

- ก) งบการเงินรวมนี้ได้จัดทำขึ้นโดยรวมงบการเงินของบริษัท ฟอर्थ สมาร์ท เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “บริษัทฯ”) และบริษัทย่อย (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “บริษัทย่อย”) ดังต่อไปนี้

ชื่อบริษัท	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้นใน ประเทศ	อัตราร้อยละ ของการถือหุ้น	
			2564 ร้อยละ	2563 ร้อยละ
<u>ถือหุ้นโดยบริษัทฯ</u>				
บริษัท ฟอर्थ สมาร์ท แคปปิตอล จำกัด	ให้บริการสินเชื่อรายย่อยและสินเชื่อส่วนบุคคล	ไทย	99.99	99.99
บริษัท ฟอर्थ สมาร์ท ดิสทริบิวชัน จำกัด	ขายสินค้าและบริการอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับเครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติ	ไทย	99.97	99.97
<u>ถือหุ้นโดยบริษัทย่อยของบริษัทฯ</u>				
บริษัท ฟอर्थ สมาร์ท ดิจิตอล จำกัด	ดำเนินธุรกิจพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์	ไทย	99.99	99.99

- ข) บริษัทฯจะถือว่ามีการควบคุมกิจการที่เข้าไปลงทุนหรือบริษัทย่อยได้ หากบริษัทฯมีสิทธิได้รับหรือมีส่วนได้เสียในผลตอบแทนของกิจการที่เข้าไปลงทุน และสามารถใช้อำนาจในการสั่งการกิจกรรมที่ส่งผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อจำนวนเงินผลตอบแทนนั้นได้
- ค) บริษัทฯนำงบการเงินของบริษัทย่อยมารวมในการจัดทำงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่บริษัทฯมีอำนาจในการควบคุมบริษัทย่อยจนถึงวันที่บริษัทฯสิ้นสุดการควบคุมบริษัทย่อยนั้น
- ง) งบการเงินของบริษัทย่อยได้จัดทำขึ้นโดยใช้นโยบายการบัญชีที่สำคัญเช่นเดียวกันกับของบริษัทฯ
- จ) ยอดคงค้างระหว่างกลุ่มบริษัท รายการค้าระหว่างกันที่มีสาระสำคัญได้ถูกตัดออกจากงบการเงินรวมนี้แล้ว
- ฉ) ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม คือ จำนวนกำไรหรือขาดทุนและสินทรัพย์สุทธิของบริษัทย่อยส่วนที่ไม่ได้เป็นของบริษัทฯ และแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในส่วนของกำไรหรือขาดทุนรวมและส่วนของผู้ถือหุ้นในงบแสดงฐานะการเงินรวม

2.3 บริษัทฯจัดทำงบการเงินเฉพาะกิจการโดยแสดงเงินลงทุนในบริษัทย่อยตามวิธีราคาทุน

3. มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่

3.1 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในปีปัจจุบัน

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงจำนวนหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2564 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้งาน

การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

3.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2565

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2565 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงินบางฉบับมีการให้ข้อผ่อนปรนในทางปฏิบัติหรือข้อยกเว้นชั่วคราวกับผู้ใช้งาน

ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทเชื่อว่าการปรับปรุงมาตรฐานรายงานทางการเงินนี้จะไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

4. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

4.1 การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

ขายสินค้า

รายได้จากการขายสินค้ารับรู้เมื่อกลุ่มบริษัทได้โอนอำนาจควบคุมในสินค้าให้แก่ลูกค้าแล้ว กล่าวคือ เมื่อมีการส่งมอบสินค้า รายได้จากการขายแสดงตามมูลค่าที่ได้รับหรือคาดว่าจะได้รับสำหรับสินค้าที่ได้ส่งมอบหลังจากหักประมาณการสินค้ารับคืนและส่วนลด โดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

รายได้ผลตอบแทนจากการให้บริการเติมเงินโทรศัพท์ระบบเติมเงินล่วงหน้าและรับชำระเงินออนไลน์อื่นๆ

บริษัทฯ รับรู้รายได้จากการให้บริการเติมเงินโทรศัพท์ระบบเติมเงินล่วงหน้าและรับชำระเงินออนไลน์อื่นๆ เมื่อบริษัทฯ ได้ให้บริการแล้วและลูกค้าได้ชำระเงินผ่านเครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติแล้ว โดยรับรู้เป็นจำนวนสุทธิเท่ากับรายได้ผลตอบแทนส่วนของบริษัทฯ (ไม่รวมต้นทุนค่าบริการ โทรศัพท์และค่าบริการออนไลน์อื่นส่วนของผู้ให้บริการระบบโทรศัพท์และผู้ให้บริการออนไลน์)

รายได้จากการให้บริการผ่านเครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติ

รายได้จากการให้บริการผ่านเครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติรับรู้เมื่อบริษัทฯ ได้ให้บริการแล้วและลูกค้าได้ชำระเงินค่าบริการผ่านเครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติแล้ว

รายได้ค่าโฆษณา

รายได้ค่าโฆษณารับรู้เป็นรายได้ตลอดช่วงเวลาให้บริการ โดยพิจารณาถึงขั้นความสำเร็จของงาน อัตราค่าบริการเป็นไปตามที่กำหนดในสัญญา

รายได้อื่น

รายได้อื่น ได้แก่ เงินประกันเครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติ รายได้เงินเครดิตลูกค้าเติมเงิน รายได้รายการเติมเงินที่ไม่สามารถเติมเงินตามคำสั่งของลูกค้า และรายได้อื่นๆ

เงินประกันเครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติเป็นเงินค่าประกันภัยเครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติที่เรียกเก็บจากผู้แทนบริการ โดยบริษัทฯ บันทึกเป็นรายได้ตามระยะเวลา

รายได้เงินเครดิตลูกค้าเติมเงิน/โอนเงินเป็นเงินเครดิตที่เครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติเก็บไว้ให้กับลูกค้า เนื่องจากระบบเครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติไม่มีการทอนเงิน โดยบริษัทฯ รับรู้เป็นรายได้ เมื่อลูกค้าไม่ใช้เงินเครดิตนานกว่า 1 ปี

รายได้รายการเติมเงินที่ไม่สามารถเติมเงินตามคำสั่งของลูกค้า บริษัทฯ รับรู้รายได้เมื่อลูกค้าไม่เรียกร้องเงินดังกล่าวคืนนานกว่า 1 ปี

รายได้ดอกเบี้ย

รายได้ดอกเบี้ยรับรู้ตามเกณฑ์คงค้างด้วยวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง โดยจะนำมูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ทางการเงินมาคูณกับอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง ยกเว้นสินทรัพย์ทางการเงินที่เกิดการด้อยค่าด้านเครดิตในภายหลัง ที่จะนำมูลค่าตามบัญชีสุทธิของสินทรัพย์ทางการเงิน (สุทธิจากค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น) มาคูณกับอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

ต้นทุนทางการเงิน

ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยจากหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนคิดจำหน่ายคำนวณโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

4.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดและเงินฝากธนาคาร และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มาและไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

4.3 สินค้าคงเหลือ

สินค้าสำเร็จรูปแสดงมูลค่าตามราคาทุน (วิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก) หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า

4.4 เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อยที่แสดงอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงมูลค่าตามวิธีราคาทุน

4.5 ส่วนปรับปรุงอาคารเช่าและอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

ส่วนปรับปรุงอาคารเช่าและอุปกรณ์แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาของส่วนปรับปรุงอาคารเช่าและอุปกรณ์คำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณ ดังนี้

ส่วนปรับปรุงอาคารเช่า	5 ปี
เครื่องบริการรับชำระเงินอัตโนมัติและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง	5, 8 ปี
อุปกรณ์และเครื่องใช้สำนักงาน	5 ปี
ยานพาหนะ	10 ปี

ค่าเสื่อมราคารวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับสินทรัพย์รอการติดตั้ง

กลุ่มบริษัทคัดรายการส่วนปรับปรุงอาคารเช่าและอุปกรณ์ออกจากบัญชี เมื่อจำหน่ายสินทรัพย์หรือคาดว่าจะไม่ได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากการใช้หรือการจำหน่ายสินทรัพย์ รายการผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์จะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนเมื่อกลุ่มบริษัทคัดรายการสินทรัพย์นั้นออกจากบัญชี

4.6 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนแสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี) ของสินทรัพย์นั้น

กลุ่มบริษัทตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัด โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจของสินทรัพย์นั้น และจะประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์นั้นเกิดการด้อยค่า กลุ่มบริษัทจะทบทวนระยะเวลาการตัดจำหน่ายและวิธีการตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนดังกล่าวทุกสิ้นปีเป็นอย่างน้อย ค่าตัดจำหน่ายรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัด ได้แก่ คอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์ ซึ่งมีอายุการให้ประโยชน์ 10 ปี

4.7 รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับกลุ่มบริษัท หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมกลุ่มบริษัท หรือถูกกลุ่มบริษัทควบคุมไม่ว่าจะเป็นโดยทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับกลุ่มบริษัท

นอกจากนี้ บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทร่วมและบุคคลหรือกิจการที่มีสิทธิออกเสียง โดยทางตรงหรือทางอ้อมซึ่งทำให้มีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญต่อกลุ่มบริษัท ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของกลุ่มบริษัท ที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

4.8 สัญญาเช่า

ณ วันเริ่มต้นของสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทจะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ โดยสัญญาจะเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า ถ้าสัญญานั้นมีการให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุได้สำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่าใช้วิธีการบัญชีเดียวสำหรับการรับรู้รายการและการวัดมูลค่าสัญญาเช่าทุกสัญญา เว้นแต่สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าที่สินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล (วันที่สินทรัพย์อ้างอิงพร้อมใช้งาน) กลุ่มบริษัทบันทึกสินทรัพย์สิทธิการใช้ซึ่งแสดงสิทธิในการใช้สินทรัพย์อ้างอิงและหนี้สินตามสัญญาเช่าตามการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า

สินทรัพย์สิทธิการใช้

สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ ราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วยจำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการรับรู้เริ่มแรก ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้น จำนวนเงินที่จ่ายชำระตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล และหักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่าที่ได้รับ

ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้คำนวณจากราคาทุนโดยวิธีเส้นตรงตามอายุสัญญาเช่าหรืออายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์สิทธิการใช้แล้วแต่ระยะเวลาใดจะสั้นกว่า ดังนี้

อาคาร	10 ปี
เครื่องจักรและอุปกรณ์	3 ปี
ยานพาหนะ	3 ปี

หากความเป็นเจ้าของในสินทรัพย์อ้างอิงได้โอนให้กับกลุ่มบริษัทเมื่อสิ้นสุดอายุสัญญาเช่าหรือราคาทุนของสินทรัพย์ดังกล่าวได้รวมถึงการใช้สิทธิเลือกซื้อ ค่าเสื่อมราคาจะคำนวณจากอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์

หนี้สินตามสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าด้วยมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าตลอดอายุสัญญาเช่า จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าประกอบด้วยค่าเช่าคงที่หักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่า

กลุ่มบริษัทคิดลดมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าด้วยอัตราดอกเบี้ยตาม نرخของสัญญาเช่าหรืออัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัท หลังจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะเพิ่มขึ้นจากดอกเบี้ยของหนี้สินตามสัญญาเช่าและลดลงจากการจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า นอกจากนี้ มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกวัดมูลค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงอายุสัญญาเช่า การเปลี่ยนแปลงการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า หรือการเปลี่ยนแปลงในการประเมินสิทธิเลือกซื้อสินทรัพย์อ้างอิง

สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ

สัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่านับตั้งแต่วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล หรือสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ จะบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

4.9 การด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะทำการประเมินการด้อยค่าของส่วนปรับปรุงอาคารเช่าและอุปกรณ์ สินทรัพย์สิทธิการใช้ หรือสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนอื่นของกลุ่มบริษัทหากมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจด้อยค่า กลุ่มบริษัทรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ทั้งนี้มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า

กลุ่มบริษัทจะรับรู้รายการขาดทุนจากการด้อยค่าในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

หากในการประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ มีข้อบ่งชี้ที่แสดงให้เห็นว่าผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่รับรู้ในงวดก่อนได้หมดไปหรือลดลง กลุ่มบริษัทจะบันทึกกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์โดยรับรู้ไปยังส่วนของกำไรหรือขาดทุนทันที

4.10 ผลประโยชน์ของพนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน

โครงการสมทบเงิน

บริษัทและพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่บริษัทจ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสินทรัพย์ของกลุ่มบริษัท เงินที่บริษัทจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

โครงการผลประโยชน์หลังออกจากงาน

กลุ่มบริษัทมีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงาน ซึ่งกลุ่มบริษัทถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานสำหรับพนักงาน

กลุ่มบริษัทคำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานจะรับรู้ทันทีในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

4.11 ประมาณการหนี้สิน

กลุ่มบริษัทจะบันทึกประมาณการหนี้สินไว้ในบัญชีเมื่อภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตได้เกิดขึ้นแล้ว และมีความเป็นไปได้ก่อนข้างแน่นอนว่าบริษัทจะเสียทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจไปเพื่อปลดปล่อยภาระผูกพันนั้น และบริษัทสามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ

4.12 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้ปัจจุบันตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้กับหน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐ โดยคำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้น โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการ แต่รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี รวมทั้งผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ในจำนวนเท่าที่มีความเป็นไปได้ก่อนข้างแน่ที่กลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้นั้น

กลุ่มบริษัทจะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงาน และจะทำการปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าว หากมีความเป็นไปได้ก่อนข้างแน่ว่าบริษัทจะไม่มีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์

กลุ่มบริษัทจะบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้นหากภาษีที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับรายการที่ได้บันทึกโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น

4.13 เครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม และบวกด้วยต้นทุนการทำรายการเฉพาะในกรณีที่เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน อย่างไรก็ตาม สำหรับรายได้ค้างรับและลูกหนี้อื่นที่ไม่มียอดประกอบเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ กลุ่มบริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวด้วยราคาของรายการ ตามที่กล่าวไว้ในนโยบายการบัญชีเรื่องการรับรู้รายได้

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเริ่มแรก เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน โดยพิจารณาจากแผนธุรกิจของกิจการในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงิน และลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย เมื่อกลุ่มบริษัทถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และเงื่อนไขตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินก่อให้เกิดกระแสเงินสดที่เป็นการรับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่ระบุไว้เท่านั้น

สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าววัดมูลค่าในภายหลังโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและต้องมีการประเมินการด้อยค่า ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการ การเปลี่ยนแปลง หรือการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน จะแสดงในงบแสดงฐานะการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงสุทธิของมูลค่ายุติธรรมในส่วนของกำไรหรือขาดทุน ทั้งนี้ สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าว หมายถึง เงินลงทุนในตราสารทุนของบริษัทที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของหนี้สินทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกสำหรับหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนการทำรายการ และจัดประเภทหนี้สินทางการเงินเป็นหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย โดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการหนี้สินทางการเงินและการตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน โดยการคำนวณมูลค่าราคาทุนตัดจำหน่ายคำนึงถึงค่าธรรมเนียมหรือต้นทุนที่ถือเป็นส่วนหนึ่งของอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงนั้นด้วย ทั้งนี้ ค่าตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนทางการเงินในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การตัดรายการของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชี เมื่อสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้นได้สิ้นสุดลง หรือได้มีการโอนสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้น รวมถึงได้มีการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น หรือมีการโอนการควบคุมในสินทรัพย์นั้น แม้ว่าจะไม่มีการโอนหรือไม่ได้คงไว้ซึ่งความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น

กลุ่มบริษัทคัดรายการหนี้สินทางการเงินก็ต่อเมื่อได้มีการปฏิบัติตามภาระผูกพันของหนี้สินนั้นแล้ว มีการยกเลิกภาระผูกพันนั้น หรือมีการสิ้นสุดลงของภาระผูกพันนั้น

การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการอย่างง่ายในการคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับรายได้ค้างรับ และลูกหนี้อื่น ดังนั้นทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจึงไม่มีการติดตามการเปลี่ยนแปลงความเสี่ยงด้านเครดิตแต่จะรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนจากผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของรายได้ค้างรับและลูกหนี้อื่น การคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นข้างต้นอ้างอิงจากข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีต ปรับปรุงด้วยข้อมูลการคาดการณ์ไปในอนาคตเกี่ยวกับลูกหนี้และสภาพแวดล้อมทางด้านเศรษฐกิจ

บริษัทย่อยใช้วิธีการอย่างง่ายในการคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้เงินให้กู้ยืม ดังนั้น ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทย่อยจึงไม่มีการติดตามการเปลี่ยนแปลงความเสี่ยงด้านเครดิตแต่จะรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนจากผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของลูกหนี้เงินให้กู้ยืม การคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นข้างต้นอ้างอิงจากข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีตของบริษัทย่อยและของกลุ่มอุตสาหกรรม

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดจำหน่ายออกจากบัญชี เมื่อกิจการคาดว่าจะไม่ได้รับคืนกระแสเงินสดตามสัญญาอีกต่อไป

4.14 การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาที่คาดว่าจะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือเป็นราคาที่จะต้องจ่ายเพื่อโอนหนี้สินให้ผู้อื่น โดยรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย (ผู้ร่วมในตลาด) ณ วันที่วัดมูลค่า กลุ่มบริษัทใช้ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่มีลักษณะเดียวกันหรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ กลุ่มบริษัทจะประมาณมูลค่ายุติธรรมโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์ และพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นให้มากที่สุด

ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่ใช้วัดมูลค่าและเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงิน แบ่งออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่ใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

ระดับ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง

ระดับ 2 ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม

ระดับ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้นทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะประเมินความจำเป็นในการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่ถืออยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรมแบบเกิดขึ้นประจำ

5. การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนอันเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญมีดังนี้

ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของรายได้ค้างรับ ลูกหนี้เงินให้กู้ยืมและลูกหนี้อื่น

ในการประมาณค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของรายได้ค้างรับ ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม และลูกหนี้อื่นฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้แต่ละราย โดยคำนึงถึงประสบการณ์การเก็บเงินในอดีต อายุของหนี้ที่ค้างค้างและสถานะเศรษฐกิจที่คาดการณ์ไว้ของกลุ่มลูกค้าที่มีความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกัน เป็นต้น ทั้งนี้ ข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีตและการคาดการณ์สถานะเศรษฐกิจของกลุ่มบริษัทอาจไม่ได้บ่งบอกถึงการผิดสัญญาของลูกค้าที่เกิดขึ้นจริงในอนาคต

ส่วนปรับปรุงอาคารเช่าและอุปกรณ์และค่าเสื่อมราคา

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของส่วนปรับปรุงอาคารเช่าและอุปกรณ์ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งานของส่วนปรับปรุงอาคารเช่าและอุปกรณ์ และต้องทบทวนอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น

นอกจากนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องสอบทานการค้ำของส่วนปรับปรุงอาคารเช่าและอุปกรณ์ในแต่ละช่วงเวลาและบันทึกขาดทุนจากการค้ำหากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวเนื่องกับสินทรัพย์นั้น

6. รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทมีรายการธุรกิจที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ตามที่ตกลงกันระหว่างบริษัทและบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันเหล่านั้น ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจ โดยสามารถสรุปได้ดังนี้

		(หน่วย: ล้านบาท)					
		นโยบายการกำหนดราคา		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
				2564	2563	2564	2563
<u>รายการธุรกิจกับบริษัทใหญ่</u>							
ซื้ออุปกรณ์ในการติดตั้งเครื่องบริการ	ราคาทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม						
รับชำระเงินอัดโนมิตี				15	1	15	-
ซื้อเครื่องให้บริการอัดโนมิตี	ราคาทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม			24	7	24	-
ซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	อัตราที่ตกลงร่วมกัน			1	7	1	7
ค่าใช้จ่ายในการบริการและบริหาร	อัตราที่ตกลงร่วมกัน			3	3	3	3
ค่าเช่าจ่าย	อัตราที่ตกลงร่วมกัน			18	18	18	18
<u>รายการธุรกิจกับบริษัทย่อย</u>							
(คัดออกจากงบการเงินรวมแล้ว)							
รายได้อื่น	อัตราที่ตกลงร่วมกัน			-	-	2	2
ซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	อัตราที่ตกลงร่วมกัน			-	-	9	8
ค่าใช้จ่ายในการบริการและบริหาร	อัตราที่ตกลงร่วมกัน			-	-	1	1
<u>รายการธุรกิจกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน</u>							
รายได้อื่น	อัตราที่ตกลงร่วมกัน			3	4	3	4
ซื้ออุปกรณ์ในการติดตั้งเครื่องบริการ	ราคาทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม						
รับชำระเงินอัดโนมิตี				73	59	71	58
ค่าคอมมิชชั่นจ่าย	อัตราที่ตกลงร่วมกัน			2	3	2	3
ค่าเช่าจ่าย	อัตราที่ตกลงร่วมกัน			2	2	2	2

ยอดคงค้างระหว่างบริษัทฯ และกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 มีรายละเอียดดังนี้

		(หน่วย: พันบาท)			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2564	2563	2564	2563
<u>รายได้ค้างรับ - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 8)</u>					
บริษัทใหญ่		16	16	-	-
บริษัทย่อย		-	-	55	353
รวม		16	16	55	353

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ลูกหนี้อื่น - ตัวแทนบริการ - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 8)				
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน ⁽¹⁾	135	103	135	103
รวม	135	103	135	103
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 8)				
บริษัทใหญ่	-	7	-	7
บริษัทย่อย	-	-	7,791	18,838
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน ⁽¹⁾	1,757	454	1,757	454
รวม	1,757	461	9,548	19,299
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัทใหญ่	966	1,931	966	1,931
บริษัทย่อย	-	-	-	9
รวม	966	1,931	966	1,940
สินทรัพย์สิทธิการเช่า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัทใหญ่	121,420	136,757	121,420	136,757
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน ⁽¹⁾	9,454	11,409	9,454	11,409
รวม	130,874	148,166	130,874	148,166
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 18)				
บริษัทใหญ่	19,274	145	19,272	145
บริษัทย่อย	-	-	13,871	25,816
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน ^{(1),(2)}	34,510	41,572	33,540	41,284
รวม	53,784	41,717	66,683	67,245
หนี้สินตามสัญญาเช่า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัทใหญ่	125,985	139,295	125,985	139,295
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน ⁽¹⁾	1,804	1,976	1,804	1,976
รวม	127,789	141,271	127,789	141,271

ลักษณะความสัมพันธ์กับกิจการที่เกี่ยวข้อง

⁽¹⁾ มีกรรมการและผู้บริหารร่วมกัน⁽²⁾ เกี่ยวข้องโดยผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้บริหารของบริษัทฯ

ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บริษัทฯมีค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานที่ให้แก กรรมการและผู้บริหารดังต่อไปนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	งบการเงินรวม/ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563
ผลประโยชน์ระยะสั้น	13,054	10,158
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	1,007	4,052
รวม	14,061	14,210

7. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
เงินสด	1,993	1,123	1,967	1,095
เงินฝากธนาคาร	361,456	434,783	237,861	332,532
เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้	578	606	577	606
รวม	364,027	436,512	240,405	334,233

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 เงินฝากออมทรัพย์มีอัตราดอกเบี้ยระหว่างร้อยละ 0.05 ถึง 0.50 ต่อปี (2563: ร้อยละ 0.30 ถึง 0.80 ต่อปี)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้จำนวน 0.6 ล้านบาท (31 ธันวาคม 2563: 0.6 ล้านบาท) เป็นการดำรงเงินฝากธนาคารขึ้นค่าสำหรับเงินรับล่วงหน้าจากลูกค้า ซึ่งเป็นไปตาม ประกาศธนาคารแห่งประเทศไทย เรื่อง “การกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขในการประกอบธุรกิจ การให้บริการเงินอิเล็กทรอนิกส์” โดยบริษัทฯจะต้องฝากเงินที่ได้รับล่วงหน้าจากลูกค้าไว้เป็นเงินสดที่ ธนาคารพาณิชย์หรือสถาบันการเงินเฉพาะกิจ ณ เวลาใดเวลาหนึ่งไม่ต่ำกว่ามูลค่ายอดคงค้างของเงินรับ ล่วงหน้าจากลูกค้า

8. รายได้ค้างรับและลูกหนี้อื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
รายได้ค้างรับ	16	16	55	353
ลูกหนี้อื่น - ตัวแทนบริการ	135	103	135	103
ลูกหนี้อื่น	1,757	461	9,548	19,299
	1,908	580	9,738	19,755
กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน				
รายได้ค้างรับ	73,369	87,611	53,090	71,526
ลูกหนี้อื่น - ตัวแทนบริการ	698,616	683,640	698,616	683,640
ลูกหนี้อื่น	15,938	22,018	15,901	21,940
	787,923	793,269	767,607	777,106
รวมรายได้ค้างรับและลูกหนี้อื่น	789,831	793,849	777,345	796,861
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(497)	(795)	(497)	(795)
รวมรายได้ค้างรับและลูกหนี้อื่น - สุทธิ	789,334	793,054	776,848	796,066

9. สินค้าคงเหลือ

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม					
			รายการปรับลดราคาทุนให้เป็น			
	ราคาทุน		มูลค่าสุทธิที่จะได้รับ		สินค้าคงเหลือ - สุทธิ	
	<u>2564</u>	<u>2563</u>	<u>2564</u>	<u>2563</u>	<u>2564</u>	<u>2563</u>
อะไหล่ประกอบและติดตั้ง	43,114	58,277	(6,213)	(1,989)	36,901	56,288
รวมสินค้าคงเหลือ	43,114	58,277	(6,213)	(1,989)	36,901	56,288

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	รายการปรับลดราคาทุนให้เป็น					
	ราคาทุน		มูลค่าสุทธิที่จะได้รับ		สินค้าคงเหลือ - สุทธิ	
	2564	2563	2564	2563	2564	2563
อะไหล่ประกอบและติดตั้ง	37,842	53,367	(6,213)	(1,989)	31,629	51,378
รวมสินค้าคงเหลือ	37,842	53,367	(6,213)	(1,989)	31,629	51,378

ในระหว่างปีปัจจุบัน กลุ่มบริษัทบันทึกการปรับลดราคาทุนของสินค้าคงเหลือให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับเป็นจำนวน 4 ล้านบาท (2563: 2 ล้านบาท) (เฉพาะบริษัทฯ: 4 ล้านบาท (2563: 2 ล้านบาท)) โดยแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนบริการ

10. ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม - สุทธิ

ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 เป็นลูกหนี้ภายใต้สัญญาเงินให้กู้ยืมแก่ตัวแทนบริการและเงินให้กู้ยืมส่วนบุคคลของบริษัท ฟอรัท สมาร์ท แคปปิตอล จำกัด (บริษัทย่อย) สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม					
	จำนวนเงินที่ถึงกำหนดชำระตามสัญญา					
	ภายใน 1 ปี		มากกว่า 1 ปี		รวม	
	2564	2563	2564	2563	2564	2563
ลูกหนี้เงินให้กู้ยืมและดอกเบี้ยค้างรับ	42,185	42,203	72,354	52,795	114,539	94,998
หัก: ดอกเบี้ยค้างรับ	(1,105)	(597)	-	-	(1,105)	(597)
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(8,442)	(3,000)	(4,282)	(2,640)	(12,724)	(5,640)
ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม - สุทธิ	32,638	38,606	68,072	50,155	100,710	88,761

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ยอดคงเหลือดังกล่าวมีอัตราดอกเบี้ยแท้จริงอยู่ระหว่างร้อยละ 5 ถึง ร้อยละ 25 ต่อปี (2563: ร้อยละ 5 ถึง ร้อยละ 25 ต่อปี) และอายุสัญญามีระยะเวลาตั้งแต่ 1 ปี ถึง 8 ปี (2563: 1 ปี ถึง 5 ปี) โดยเงินให้กู้ยืมดังกล่าวไม่มีหลักประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 ยอดลูกหนี้ตามสัญญาเงินให้กู้ยืมแก่ตัวแทนบริการและเงินให้กู้ยืมส่วนบุคคลแยกตามอายุลูกหนี้ที่ค้างชำระได้ดังนี้

	งบการเงินรวม					
	ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม		อัตราที่ใช้ในการตั้ง		ค่าเผื่อผลขาดทุน	
	(พันบาท)		ค่าเผื่อผลขาดทุนจากการปล่อยค่าด้านเครดิต (ร้อยละ)		ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (พันบาท)	
	2564	2563	2564	2563	2564	2563
ไม่ค้างชำระหรือค้างชำระไม่เกิน 1 เดือน	101,502	87,752	1	1	985	843
ค้างชำระมากกว่า 1 เดือน ถึง 3 เดือน	1,325	2,499	2	2	27	50
ค้างชำระมากกว่า 3 เดือน ถึง 6 เดือน	4,446	2,269	100	100	4,446	2,269
ค้างชำระมากกว่า 6 เดือน ถึง 12 เดือน	3,560	2,205	100	100	3,560	2,205
ค้างชำระมากกว่า 12 เดือน	3,706	273	100	100	3,706	273
รวม	114,539	94,998			12,724	5,640
หัก: ดอกเบี้ยค้างรับ	(1,105)	(597)				
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(12,724)	(5,640)				
ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม - สุทธิ	100,710	88,761				

11. ลูกหนี้สัญญาเช่าเงินทุน - สุทธิ

ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าเงินทุนเป็นลูกหนี้ภายใต้สัญญาเช่าซื้อโทรศัพท์ของบริษัท ฟอรัท สมาร์ท แคปปิตอล จำกัด (บริษัทย่อย) ตามที่ระบุในสัญญาเช่าเงินทุน ลูกหนี้จะต้องจ่ายเงินงวดตามสัญญาเช่าเงินทุนให้แก่บริษัทย่อยเป็นจำนวน 24 งวด และมีกำหนดการจ่ายค่างวดเท่ากันทุกงวดและคิดดอกเบี้ยคงที่ตลอดอายุสัญญา โดยขอดคงเหลือและการเปลี่ยนแปลงของบัญชีลูกหนี้สัญญาเช่าเงินทุนสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		
	ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	ส่วนที่ถึงกำหนดชำระเกินหนึ่งปี	รวม
ลูกหนี้สัญญาเช่าเงินทุน	6,047	4,379	10,426
หัก: รายได้ดอกเบี้ยที่ยังไม่ถึงเป็นรายได้	(968)	(701)	(1,669)
มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ลูกหนี้ต้องจ่ายตามสัญญา	5,079	3,678	8,757

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	-
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	10,158
รับชำระระหว่างปี	(1,401)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	8,757
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(5,079)
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าเงินทุน - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	3,678

12. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อยตามที่แสดงอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการ มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

บริษัท	ทุนชำระแล้ว		สัดส่วนเงินลงทุน		มูลค่าตามบัญชีตามวิธีราคาทุน	
	2564 (พันบาท)	2563 (พันบาท)	2564 (ร้อยละ)	2563 (ร้อยละ)	2564 (พันบาท)	2563 (พันบาท)
ถือหุ้นโดยบริษัทฯ						
บริษัท ฟอรัท สมาร์ท แคปปิตอล จำกัด	300,000	300,000	99.99	99.99	299,970	299,970
บริษัท ฟอรัท สมาร์ท ดิจิทัลวิชั่น จำกัด	150,000	50,000	99.97	99.97	149,955	49,985
ถือหุ้นโดยบริษัท ฟอรัท สมาร์ท แคปปิตอล จำกัด						
บริษัท ฟอรัท สมาร์ท ดิจิตอล จำกัด	25,000	25,000	99.99	99.99	-	-
รวมเงินลงทุนในบริษัทย่อย					449,925	349,955

บริษัท ฟอรัท สมาร์ท ดิสทริบิวชั่น จำกัด

เมื่อวันที่ 5 มิถุนายน 2563 ได้มีการจดทะเบียนจัดตั้งบริษัท ฟอรัท สมาร์ท ดิสทริบิวชั่น จำกัด (บริษัทย่อย) โดยมีทุนจดทะเบียนจำนวน 200 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 20,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท) เพื่อดำเนินธุรกิจขายสินค้าและให้บริการอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับเครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติ ธุรกิจจัดจำหน่ายยาเส้น ธุรกิจสื่อโฆษณาประชาสัมพันธ์ บริษัทฯถือหุ้นในบริษัทย่อยนี้ในอัตราร้อยละ 99.97 ในระหว่างปี บริษัทย่อยได้เรียกชำระค่าหุ้นร้อยละ 25 ของมูลค่าที่ตราไว้ หรือจำนวน 50 ล้านบาท ซึ่งบริษัทฯได้จ่ายชำระค่าหุ้นดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว

ในไตรมาสที่ 2 ของปีปัจจุบัน บริษัทย่อยได้เรียกชำระค่าหุ้นเพิ่มอีกร้อยละ 50 ของมูลค่าที่ตราไว้ หรือคิดเป็นจำนวน 99.97 ล้านบาท ซึ่งบริษัทฯได้จ่ายชำระค่าหุ้นดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว

13. สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น

สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		
	ณ วันที่ 1 มกราคม	ลงทุนเพิ่ม	ปรับปรุงมูลค่า สุทธิรวม
			ณ วันที่ 31 ธันวาคม
2564			
บริษัท ฟอรัท เวนดิง จำกัด	67,000	35,000	-
บริษัท บ็อกซ์24 จำกัด	11,152	-	(11,152)
รวม	78,152	35,000	(11,152)
2563			
บริษัท ฟอรัท เวนดิง จำกัด	52,000	15,000	-
บริษัท บ็อกซ์24 จำกัด	11,152	-	-
รวม	63,152	15,000	-

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ณ วันที่	ลงทุนเพิ่ม	ปรับปรุงมูลค่า	ณ วันที่
	1 มกราคม		ยุติธรรม	31 ธันวาคม
<u>2564</u>				
บริษัท ฟอรัท เวนดิง จำกัด	67,000	35,000	-	102,000
รวม	67,000	35,000	-	102,000
<u>2563</u>				
บริษัท ฟอรัท เวนดิง จำกัด	52,000	15,000	-	67,000
รวม	52,000	15,000	-	67,000

บริษัท ฟอรัท เวนดิง จำกัด

เมื่อวันที่ 24 มกราคม 2563 บริษัท ฟอรัท เวนดิง จำกัด ได้เรียกชำระค่าหุ้นส่วนที่เหลือทั้งหมดจำนวน 10 ล้านบาท ซึ่งบริษัทฯ ได้จ่ายชำระค่าหุ้นดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว

เมื่อวันที่ 28 กันยายน 2563 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของ บริษัท ฟอรัท เวนดิง จำกัด มีมติอนุมัติเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทฯ จากทุนจดทะเบียนจำนวน 620 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 62,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท) เป็นจำนวน 670 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 67,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท) โดยการออกหุ้นสามัญใหม่จำนวน 5,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท จำหน่ายให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วนการลงทุน บริษัทฯ ได้เข้าซื้อหุ้นเพิ่มทุนดังกล่าวเป็นจำนวน 500,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท รวมเป็นจำนวน 5 ล้านบาท เพื่อรักษาสัดส่วนการถือหุ้นไว้คงเดิม และในปี 2563 บริษัทฯ ได้จ่ายชำระค่าหุ้นดังกล่าวแล้ว

เมื่อวันที่ 5 มีนาคม 2564 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของ บริษัท ฟอรัท เวนดิง จำกัด มีมติอนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 670 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 67,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท) เป็น 1,070 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 107,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท) โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 40,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท ให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิม โดยบริษัทฯ ได้เข้าลงทุนในหุ้นจดทะเบียนเพิ่มทุนดังกล่าวจำนวน 14,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท รวมเป็นจำนวน 140 ล้านบาท

ต่อมาวันที่ 12 พฤษภาคม 2564 บริษัท ฟอรัท เวนดิง จำกัด ได้เรียกชำระค่าหุ้นเพิ่มทุนร้อยละ 25 ของมูลค่าที่ตราไว้ หรือคิดเป็นจำนวน 35 ล้านบาท ซึ่งบริษัทฯ ได้จ่ายชำระค่าหุ้นดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว

14. ส่วนปรับปรุงอาคารเช่าและอุปกรณ์

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม					รวม
	ส่วนปรับปรุง อาคารเช่า	เครื่องบริการรับ ชำระเงินอัตโนมัติ และอุปกรณ์ ที่เกี่ยวข้อง	อุปกรณ์ และเครื่องใช้ สำนักงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ รอการคิดตั้ง	
ราคาทุน						
1 มกราคม 2563	48,679	4,214,141	109,477	4,896	-	4,377,193
ซื้อเพิ่ม	250	67,320	1,471	1,893	2,654	73,588
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	(24,922)	(209)	-	-	(25,131)
31 ธันวาคม 2563	48,929	4,256,539	110,739	6,789	2,654	4,425,650
ซื้อเพิ่ม	60	115,334	3,233	1,707	1,749	122,083
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	(22,748)	(380)	(988)	(4)	(24,120)
โอนเข้า (ออก)	-	2,595	9	-	(2,604)	-
31 ธันวาคม 2564	48,989	4,351,720	113,601	7,508	1,795	4,523,613
ค่าเสื่อมราคาสะสม						
1 มกราคม 2563	31,289	2,304,376	82,123	3,050	-	2,420,838
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	9,173	486,277	13,566	573	-	509,589
ค่าเสื่อมราคาส่วนที่จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	(20,078)	(210)	-	-	(20,288)
31 ธันวาคม 2563	40,462	2,770,575	95,479	3,623	-	2,910,139
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	8,184	466,945	12,205	624	-	487,958
ค่าเสื่อมราคาส่วนที่จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	(20,078)	(379)	(889)	-	(21,346)
31 ธันวาคม 2564	48,646	3,217,442	107,305	3,358	-	3,376,751
ค่าเผื่อการเสื่อมสภาพ/สูญหาย						
1 มกราคม 2563	-	4,031	-	-	-	4,031
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	-	2,213	-	-	-	2,213
ลดลงระหว่างปี	-	(1,690)	-	-	-	(1,690)
31 ธันวาคม 2563	-	4,554	-	-	-	4,554
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	-	816	-	-	-	816
ลดลงระหว่างปี	-	(1,436)	-	-	-	(1,436)
31 ธันวาคม 2564	-	3,934	-	-	-	3,934
มูลค่าสุทธิตามบัญชี						
31 ธันวาคม 2563	8,467	1,481,410	15,260	3,166	2,654	1,510,957
31 ธันวาคม 2564	343	1,130,344	6,296	4,150	1,795	1,142,928
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี						
2563 (จำนวน 485 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการบริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)						509,589
2564 (จำนวน 465 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการบริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)						487,958

(หน่วย: พันบาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ

	เครื่องบริการรับ				สินทรัพย์ รอการคิดตั้ง	รวม
	ส่วนปรับปรุง อาคารเช่า	ชำระเงินอัตโนมัติ	อุปกรณ์	ยานพาหนะ		
		และอุปกรณ์ ที่เกี่ยวข้อง	และเครื่องใช้ สำนักงาน			
ราคาทุน						
1 มกราคม 2563	48,679	4,009,561	108,709	4,896	-	4,171,845
ซื้อเพิ่ม	250	58,560	1,391	1,893	-	62,094
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	(24,922)	(209)	-	-	(25,131)
31 ธันวาคม 2563	48,929	4,043,199	109,891	6,789	-	4,208,808
ซื้อเพิ่ม	60	113,573	3,010	1,707	1,749	120,099
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	(22,713)	(380)	(988)	(4)	(24,085)
โอนเข้า (ออก)	-	1,300	9	-	(1,309)	-
31 ธันวาคม 2564	48,989	4,135,359	112,530	7,508	436	4,304,822
ค่าเสื่อมราคาสะสม						
1 มกราคม 2563	31,289	2,243,406	81,905	3,050	-	2,359,650
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	9,173	457,588	13,397	573	-	480,731
ค่าเสื่อมราคาส่วนที่จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	(20,074)	(210)	-	-	(20,284)
31 ธันวาคม 2563	40,462	2,680,920	95,092	3,623	-	2,820,097
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	8,184	436,518	12,028	625	-	457,355
ค่าเสื่อมราคาส่วนที่จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	(20,065)	(379)	(889)	-	(21,333)
31 ธันวาคม 2564	48,646	3,097,373	106,741	3,359	-	3,256,119
ค่าเผื่อการเสื่อมสภาพ/สูญหาย						
1 มกราคม 2563	-	3,975	-	-	-	3,975
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	-	2,200	-	-	-	2,200
ลดลงระหว่างปี	-	(1,635)	-	-	-	(1,635)
31 ธันวาคม 2563	-	4,540	-	-	-	4,540
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	-	715	-	-	-	715
ลดลงระหว่างปี	-	(1,326)	-	-	-	(1,326)
31 ธันวาคม 2564	-	3,929	-	-	-	3,929
มูลค่าสุทธิตามบัญชี						
31 ธันวาคม 2563	8,467	1,357,739	14,799	3,166	-	1,384,171
31 ธันวาคม 2564	343	1,034,057	5,789	4,149	436	1,044,774
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี						
2563 (จำนวน 458 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนค่าบริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)						480,731
2564 (จำนวน 437 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนค่าบริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)						457,355

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯมีเครื่องบริการรับชำระเงินอัตโนมัติและอุปกรณ์จำนวนหนึ่งซึ่งตัด
ค่าเสื่อมราคาหมดแล้วแต่ยังใช้งานอยู่ มูลค่าตามบัญชีก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการเสื่อมสภาพ/
สูญหายของสินทรัพย์ดังกล่าวมีจำนวนเงินประมาณ 1,124 ล้านบาท (2563: 739 ล้านบาท)

15. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 แสดงได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564:		
ราคาทุน	103,149	91,598
หัก: ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(38,971)	(31,479)
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	64,178	60,119
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563:		
ราคาทุน	94,135	79,616
หัก: ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(29,340)	(23,196)
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	64,795	56,420

การกระทบยอดมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนสำหรับปี 2564 และ 2563 แสดงได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
มูลค่าตามบัญชีต้นปี	64,795	55,556	56,420	42,956
ซื้อโปรแกรมคอมพิวเตอร์	9,014	17,897	11,982	20,498
ค่าตัดจำหน่าย	(9,631)	(8,658)	(8,283)	(7,034)
มูลค่าตามบัญชีปลายปี	64,178	64,795	60,119	56,420

16. เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

	(หน่วย: พันบาท)	
	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)	งบการเงินรวม/ งบการเงินเฉพาะกิจการ
		2564 2563
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	1.69 - 1.70	350,000 850,000
รวม		350,000 850,000

เงินกู้ยืมดังกล่าวไม่มีหลักทรัพย์ค้ำประกัน

17. เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทย่อย

เงินกู้ยืมระยะสั้นดังกล่าวเป็นเงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัท ฟอรัท สมาร์ท แคปปิตอล จำกัด เป็นจำนวน 80 ล้านบาท โดยมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 1.7 ต่อปี เงินกู้ยืมดังกล่าวไม่มีหลักทรัพย์ค้ำประกันและมีกำหนดชำระคืนเมื่อทวงถาม

18. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
เจ้าหนี้ค่าซื้ออุปกรณ์	29,958	19,020	28,989	18,732
เจ้าหนี้อื่น	21,420	18,809	32,652	41,132
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	2,406	3,888	5,042	7,381
	<u>53,784</u>	<u>41,717</u>	<u>66,683</u>	<u>67,245</u>
กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน				
เจ้าหนี้การค้า	250,725	238,535	250,382	238,349
เจ้าหนี้อื่น	198,337	211,886	197,416	211,692
เงินรับล่วงหน้าจากผู้ให้บริการ	577	606	577	606
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	121,644	140,476	117,691	137,851
	<u>571,283</u>	<u>591,503</u>	<u>566,066</u>	<u>588,498</u>
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	<u>625,067</u>	<u>633,220</u>	<u>632,749</u>	<u>655,743</u>

ในระหว่างปี 2564 บริษัทฯ ได้โอนกลับเจ้าหนี้อื่นจำนวน 155 ล้านบาท (2563: 165 ล้านบาท) ซึ่งเป็นยอดเดิมเงินโทรศัพท์หรือยอดโอนเงินที่ถูกค้าไม่มาใช้บริการเงินเครดิตตั้งแต่ 1 ปีขึ้นไป จำนวน 47 ล้านบาท (2563: 46 ล้านบาท) และเป็นยอดเดิมเงินที่ไม่สามารถเดิมเงินตามคำสั่งของลูกค้าโดยลูกค้าไม่เรียกร้องเงินคืนนานกว่า 1 ปี เป็นจำนวน 108 ล้านบาท (2563: 119 ล้านบาท) เป็นรายได้อื่นในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

19. สัญญาเช่า

กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่าเข้าทำสัญญาเช่าที่เกี่ยวข้องกับการเช่าอาคารสำนักงาน คลังสินค้า ยานพาหนะ อุปกรณ์เพื่อใช้ในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท โดยมีอายุสัญญาระหว่าง 3-10 ปี

19.1 สินทรัพย์สิทธิการใช้

รายการเปลี่ยนแปลงของบัญชีสินทรัพย์สิทธิการใช้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	อุปกรณ์และ เครื่องใช้			
	อาคาร	สำนักงาน	ยานพาหนะ	รวม
มูลค่าตามบัญชีสุทธิ ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	176,491	738	1,688	178,917
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(18,355)	(227)	(494)	(19,076)
มูลค่าตามบัญชีสุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	158,136	511	1,194	159,841
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	1,844	-	-	1,844
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(19,278)	(227)	(494)	(19,999)
มูลค่าตามบัญชีสุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	140,702	284	700	141,686

19.2 หนี้สินตามสัญญาเช่า

ยอดคงเหลือของบัญชีหนี้สินตามสัญญาเช่า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563
จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่า	161,830	181,669
หัก: ดอกเบี้ยรอการตัดจำหน่าย	(22,798)	(28,546)
รวม	139,032	153,123
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(16,589)	(15,031)
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	122,443	138,092

การวิเคราะห์การกำหนดของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าเปิดเผยข้อมูลอยู่ในหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมข้อ 31.1 ภายใต้อำนาจความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

19.3 ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่าที่รับรู้ในส่วนของการก่อหรือขาดทุนสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 มีดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้	19,999	19,076
ดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินตามสัญญาเช่า	5,825	6,357

20. สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน

จำนวนเงินสำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานซึ่งเป็นเงินชดเชยพนักงานเมื่อออกจากงาน แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานค้ำปี	3,499	12,867	3,230	12,867
ส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน :				
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	771	3,412	676	3,321
ต้นทุนดอกเบี้ย	65	533	60	529
ต้นทุนบริการในอดีต	-	174	-	-
ส่วนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น :				
(กำไร) ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย				
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติด้านประชากรศาสตร์	-	1,784	-	1,784
ส่วนที่เกิดการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติฐานทางการเงิน	-	(135)	-	(135)
ส่วนที่เกิดจากการปรับปรุงจากประสบการณ์	-	(15,136)	-	(15,136)
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานปลายปี	4,335	3,499	3,966	3,230

กลุ่มบริษัทคาดว่าจะไม่มีการจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานภายใน 1 ปีข้างหน้า (2563: ไม่มี)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ระยะเวลาเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานของกลุ่มบริษัทประมาณ 21 - 25 ปี (เฉพาะของบริษัทฯ: 21 ปี)

สมมติฐานที่สำคัญในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ร้อยละต่อปี)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
อัตราคิดลด	1.8 - 2.2	1.8 - 2.2	1.8	1.8
อัตราการขึ้นเงินเดือน	5.0 - 6.0	5.0 - 6.0	6.0	6.0
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	1.9 - 28.7	1.9 - 28.7	9.6 - 28.7	9.6 - 28.7

ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานที่สำคัญต่อมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์ระยะยาว
ของพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564				
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	เพิ่มขึ้น 1%	ลดลง 1%	เพิ่มขึ้น 1%	ลดลง 1%
อัตราคิดลด	(695)	856	(656)	806
อัตราการขึ้นเงินเดือน	860	(711)	808	(670)
	เพิ่มขึ้น 20%	ลดลง 20%	เพิ่มขึ้น 20%	ลดลง 20%
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	(1,404)	2,169	(1,358)	2,102

(หน่วย: พันบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563				
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	เพิ่มขึ้น 1%	ลดลง 1%	เพิ่มขึ้น 1%	ลดลง 1%
อัตราคิดลด	(589)	732	(560)	694
อัตราการขึ้นเงินเดือน	693	(573)	657	(545)
	เพิ่มขึ้น 20%	ลดลง 20%	เพิ่มขึ้น 20%	ลดลง 20%
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	(1,136)	1,749	(1,105)	1,703

21. รายได้จากการให้บริการผ่านเครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติ

(หน่วย: พันบาท)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม				
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ยอดเดบิตเงินรวมจากการให้บริการเดบิตเงินโทรศัพท์				
ระบบเดบิตเงินล่วงหน้าและรับชำระเงินออนไลน์อื่นๆ	36,145,612	38,163,270	36,091,386	38,118,213
หัก: ต้นทุนค่าบริการเดบิตเงินโทรศัพท์ระบบเดบิตเงิน				
ล่วงหน้าและรับชำระเงินออนไลน์อื่น				
ส่วนของผู้ให้บริการระบบโทรศัพท์และ				
ผู้ให้บริการออนไลน์	(34,235,395)	(36,273,358)	(34,190,955)	(36,242,113)
รายได้จากการให้บริการผ่านเครื่องรับชำระเงิน				
อัตโนมัติ	1,910,217	1,889,912	1,900,431	1,876,100

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บริษัทฯมีมูลค่าการเติมเงินผ่านเครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติ ดังต่อไปนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
มูลค่าการเติมเงินผ่านเครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติ	36,268,495	38,295,564	36,224,055	38,249,540

22. ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 สรุปได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ภาษีเงินได้ปัจจุบัน:				
ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	85,672	51,829	84,265	50,022
รายการปรับปรุงค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้นิติบุคคลของปีก่อน	14	(5)	23	(5)
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี:				
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเกิดผลแตกต่างชั่วคราว				
และการกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราว	(2,857)	(2,625)	(1,022)	(1,074)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในกำไรหรือขาดทุน	82,829	49,199	83,266	48,943

จำนวนภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับส่วนประกอบแต่ละส่วนของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 สรุปได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับกำไรจาก				
การประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	-	2,697	-	2,697

รายการกระทบยอดระหว่างกำไรทางบัญชีกับค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้มีดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล	482,882	512,709	504,566	507,258
อัตราภาษีเงินได้นิติบุคคล (ร้อยละ)	20	20	20	20
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคลคูณอัตราภาษี	96,576	102,542	100,913	101,452
รายการปรับปรุงค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้นิติบุคคลของปีก่อน	14	(5)	23	(5)
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่ไม่ได้บันทึกระหว่างปี	2,446	-	-	-
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่ไม่ได้บันทึกในปีก่อน				
แต่นำมาใช้ประโยชน์ในระหว่างปี	(87)	(113)	-	-
ผลกระทบจากการตัดบัญชีในการจัดทำงบการเงินรวม	290	-	-	-
ผลกระทบทางภาษีสำหรับ:				
ค่าใช้จ่ายต้องห้าม	4,646	2,120	2,807	2,263
ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่มขึ้น	(21,056)	(55,345)	(20,477)	(54,767)
รวม	(16,410)	(53,225)	(17,670)	(52,504)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในกำไรขาดทุน	82,829	49,199	83,266	48,943

ส่วนประกอบของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบแสดงฐานะการเงิน			
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	2564	2563	2564	2563
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ค่าเมื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	2,545	1,128	-	-
ค่าเมื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ	1,243	398	1,243	398
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	793	646	793	646
ค่าเมื่ออุปกรณ์เสื่อมสภาพ/สูญหาย	731	702	731	702
กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการขายสินทรัพย์ระหว่างกัน	1,845	1,426	-	-
รวม	7,157	4,300	2,767	1,746

23. กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยการหารกำไรสำหรับปี (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างปีสุทธิจากหุ้นสามัญซื้อคืน

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานแสดงการคำนวณได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
กำไรสำหรับปี (พันบาท)	400,058	464,063	421,300	458,316
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (พันหุ้น)	753,141	760,059	753,141	760,059
กำไรต่อหุ้น (บาทต่อหุ้น)	0.53	0.61	0.56	0.60

24. ดำรงตามกฎหมาย

ภายใต้บทบัญญัติของมาตรา 116 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ.2535 บริษัทฯต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปี หักด้วยยอดขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน ดำรงตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้ ในปัจจุบัน บริษัทฯได้ดำรงตามกฎหมายไว้ครบถ้วนแล้ว

25. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

รายการค่าใช้จ่ายแบ่งตามลักษณะประกอบด้วยรายการค่าใช้จ่ายที่สำคัญดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ส่วนแบ่งผลประโยชน์ให้ผู้แทนบริการ	1,289,997	1,480,606	1,281,018	1,468,860
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	517,588	537,323	485,637	506,842
ค่าธรรมเนียมธนาคารจากการให้บริการโอนเงิน	241,763	196,187	241,763	196,187
เงินเดือนและค่าแรงและผลประโยชน์อื่นของพนักงาน	133,493	128,612	132,921	128,459
ค่าบริการระบบรับส่งข้อมูล	88,003	97,757	87,806	97,748
ค่าซ่อมแซมเครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติ	38,717	39,588	36,611	39,588

(หน่วย: พันบาท)

26. ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

กลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจหลักในส่วนงานดำเนินงานที่รายงานเพียงส่วนงานเดียว คือ ให้บริการเติมเงินโทรศัพท์ระบบเติมเงินล่วงหน้า รับชำระเงินออนไลน์ ให้บริการโฆษณาผ่านเครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติ และให้บริการอื่นๆที่เกี่ยวข้องเนื่องกับเครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติ และดำเนินธุรกิจในเขตภูมิศาสตร์เดียว คือ ประเทศไทย กลุ่มบริษัทประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานโดยพิจารณาจากกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานซึ่งวัดมูลค่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกับที่ใช้ในการวัดกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานและสินทรัพย์ในงบการเงิน ดังนั้น รายได้ กำไรจากการดำเนินงาน และสินทรัพย์ทั้งหมดที่แสดงอยู่ในงบการเงิน จึงถือเป็นการรายงานตามส่วนงานดำเนินงานและเขตภูมิศาสตร์แล้ว

27. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทฯ และพนักงานของบริษัทฯ ได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 บริษัทฯ และพนักงานจะจ่ายสมทบเข้ากองทุนเป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 3 ของเงินเดือน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้บริหาร โดยบริษัท อเมริกัน อินเตอร์เนชันแนล แอสซิวรันส์ จำกัด และจะจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อพนักงานนั้นออกจากงานตามระเบียบว่าด้วยกองทุนของบริษัทฯ ในระหว่างปี 2564 บริษัทฯ รับรู้เงินสมทบดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายจำนวนเงิน 2.0 ล้านบาท (2563: 1.8 ล้านบาท)

28. เงินปันผล

เงินปันผล	อนุมัติโดย	เงินปันผลจ่าย (ล้านบาท)	เงินปันผลจ่ายต่อหุ้น (บาท)
<u>สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563</u>			
เงินปันผลระหว่างกาลจากกำไรสุทธิ	ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ	262,590	0.34
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562	เมื่อวันที่ 26 มีนาคม 2563		
เงินปันผลระหว่างกาลจากกำไรสุทธิ	ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ	225,942	0.30
สำหรับงวดหกเดือนสิ้นสุดวันที่	เมื่อวันที่ 13 สิงหาคม 2563		
30 มิถุนายน 2563			
รวม		488,532	0.64
<u>สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564</u>			
เงินปันผลประจำปี 2563	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของ บริษัทฯ ประจำปี 2564	225,940	0.30
	เมื่อวันที่ 21 เมษายน 2564		
เงินปันผลระหว่างกาลจากกำไรสุทธิ	ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ	195,816	0.26
สำหรับงวดหกเดือนสิ้นสุดวันที่	เมื่อวันที่ 10 สิงหาคม 2564		
30 มิถุนายน 2564			
รวม		421,756	0.56

29. หุ้นสามัญซื้อคืนและกำไรสะสมจัดสรรสำหรับหุ้นสามัญซื้อคืน

รายการเปลี่ยนแปลงของบัญชีหุ้นสามัญซื้อคืนและกำไรสะสมจัดสรรสำหรับหุ้นสามัญซื้อคืนสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 สรุปได้ดังนี้

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ		
	จำนวน	หุ้นสามัญซื้อคืน	กำไรสะสมจัดสรร
	หุ้นสามัญซื้อคืน	หุ้นสามัญซื้อคืน	สำหรับหุ้นสามัญซื้อคืน
	(หุ้น)	(พันบาท)	(พันบาท)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	20,000,000	187,342	187,342
ซื้อเพิ่ม/บันทึกเพิ่มในระหว่างปี	26,858,700	164,255	164,255
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	46,858,700	351,597	351,597
ตัดหุ้นสามัญซื้อคืน	(20,000,000)	(187,342)	(187,342)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	26,858,700	164,255	164,255

การซื้อหุ้นทุนซื้อคืนและกำไรสะสมจัดสรรสำหรับหุ้นทุนซื้อคืน

ในปี 2563 บริษัทฯ ได้ซื้อหุ้นของบริษัทฯ คืนตามโครงการซื้อหุ้นคืนตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ วันที่ 19 ธันวาคม 2562 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 26,858,700 หุ้น (มูลค่าตราไว้หุ้นละ 0.5 บาท) คิดเป็นร้อยละ 3.36 ของหุ้นที่จำหน่ายทั้งหมด โดยมีมูลค่ารวม 164.2 ล้านบาท และบริษัทฯ ได้จัดสรรกำไรสะสมเป็นสำรองสำหรับหุ้นสามัญซื้อคืนเป็นจำนวนเงินประมาณ 164.2 ล้านบาทแล้ว

การลดทุนจดทะเบียนและการตัดหุ้นสามัญซื้อคืน

เมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน 2564 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทฯ ได้มีมติอนุมัติให้ลดทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้วของบริษัทฯ จำนวน 10 ล้านบาท จากจำนวน 400 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 800 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.5 บาท) เป็นจำนวน 390 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 780 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.5 บาท) โดยการตัดหุ้นสามัญซื้อคืนจำนวน 20 ล้านหุ้นตามโครงการซื้อหุ้นคืนเพื่อบริหารทางการเงินที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ เมื่อวันที่ 30 มีนาคม 2561 เนื่องจากครบกำหนดระยะเวลาการจำหน่าย โดยบริษัทฯ ได้จดทะเบียนลดทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้วดังกล่าวกับกระทรวงพาณิชย์ แล้วเมื่อวันที่ 24 พฤศจิกายน 2564 และได้โอนกลับกำไรสะสมที่ได้จัดสรรเป็นสำรองหุ้นสามัญซื้อคืนดังกล่าวจำนวน 187 ล้านบาทเป็นกำไรสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรร

30. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

30.1 การค้าประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯมีหนังสือค้ำประกันที่ออกโดยธนาคารในนามของบริษัทฯเหลืออยู่เป็นจำนวนเงินประมาณ 164 ล้านบาท (2563: 129 ล้านบาท) ซึ่งเกี่ยวเนื่องกับภาระผูกพันทางปฏิบัติบางประการตามปกติธุรกิจของบริษัทฯ

30.2 ภาระผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯยังมีภาระผูกพันรายจ่ายฝ่ายทุนที่เกี่ยวข้องกับการซื้อเครื่องจำหน่ายน้ำมัน เครื่องจำหน่ายซิมการ์ดอัตโนมัติ อุปกรณ์เครื่องจำหน่ายอัตโนมัติและคอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์เป็นจำนวนเงินประมาณ 28 ล้านบาท (2563: 23 ล้านบาท)

30.3 ภาระผูกพันอื่น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 กลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันในการซื้อสินค้าเป็นจำนวนเงินประมาณ 27 ล้านบาท (2563: 17 ล้านบาท)

30.4 การถูกประเมินภาษี

ในเดือนกันยายน 2562 บริษัทฯได้รับหนังสือแจ้งการประเมินค่าอากรแสตมป์สำหรับปี 2557 อันเนื่องจากสัญญาการให้บริการกับผู้ให้บริการ โทรศัพท์เคลื่อนที่เป็นจำนวนเงินรวมประมาณ 3 ล้านบาท (รวมเงินเพิ่ม) อย่างไรก็ตาม บริษัทฯไม่เห็นด้วยกับการประเมินดังกล่าว บริษัทฯจึงได้ยื่นหนังสือคำอุทธรณ์และคัดค้านการประเมินภาษีอากรต่อคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ของกรมสรรพากร

ต่อมาเมื่อวันที่ 3 ธันวาคม 2563 คณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ได้พิจารณาแจ้งให้ปลดภาษีตามหนังสือแจ้งการประเมินค่าอากรแสตมป์ดังกล่าว เนื่องจากสัญญาดังกล่าวไม่เป็นตราสารที่ระบุไว้ในบัญชีอากรแสตมป์ ดังนั้น บริษัทฯจึงไม่มีหน้าที่เสียภาษีอากรดังกล่าว และบริษัทฯได้ถอนหนังสือค้ำประกันที่ออกโดยธนาคารในนามบริษัทฯสำหรับการถูกประเมินภาษีเมื่อวันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2564

31. เครื่องมือทางการเงิน

31.1 วัตถุประสงค์และนโยบายการบริหารความเสี่ยงทางการเงิน

เครื่องมือทางการเงินที่สำคัญของกลุ่มบริษัท ประกอบด้วยเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด รายได้ค้างรับ ลูกหนี้เงินให้กู้ยืมและลูกหนี้อื่น เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน หนี้สินตามสัญญาเช่าและเงินประกันรับจากผู้แทนบริการ กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว และมีนโยบายในการบริหารความเสี่ยงดังนี้

ความเสี่ยงด้านเครดิต

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องกับรายได้ค้างรับ ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม ลูกหนี้อื่น และเงินฝากกับธนาคาร โดยจำนวนเงินสูงสุดที่กลุ่มบริษัทอาจต้องสูญเสียจากการให้สินเชื่อคือมูลค่าตามบัญชีที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงิน

รายได้ค้างรับและลูกหนี้อื่น

กลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจหลักในการให้บริการเติมเงินโทรศัพท์ระบบเติมเงินล่วงหน้า รับชำระเงินออนไลน์ ให้บริการโฆษณาผ่านเครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติ และให้บริการอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับเครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติ กลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงโดยใช้นโยบายและขั้นตอนในการควบคุมการให้สินเชื่ออย่างเหมาะสม อีกทั้งมีการเรียกเก็บเงินประกันรับจากตัวแทนบริการ ดังนั้นความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อของกลุ่มบริษัทจึงอยู่ในระดับต่ำ และกลุ่มบริษัทไม่คาดว่าจะเกิดผลขาดทุนทางการเงินที่มีสาระสำคัญ นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทมีการติดตามยอดคงค้างของรายได้ค้างรับและลูกหนี้อื่นอย่างสม่ำเสมอ

ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม

บริษัทย่อยบริหารความเสี่ยงโดยใช้นโยบายและขั้นตอนในการควบคุมการให้สินเชื่ออย่างเหมาะสม จึงไม่คาดว่าจะเกิดผลขาดทุนทางการเงินที่มีสาระสำคัญ นอกจากนี้บริษัทย่อยมีการติดตามยอดคงค้างของลูกหนี้เงินให้กู้ยืมอย่างสม่ำเสมอ ทั้งนี้การให้สินเชื่อของบริษัทย่อยไม่มีการกระจุกตัวเนื่องจากบริษัทมีฐานของลูกค้าที่หลากหลายและมีอยู่จำนวนมากราย

กลุ่มบริษัทพิจารณาการค้ำค่าทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน โดยมีการแบ่งกลุ่มลูกค้าที่มีรูปแบบของความเสี่ยงด้านเครดิตที่มีลักษณะคล้ายคลึงกัน และคำนวณหาอัตราการจัดสำรองของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากอายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระสำหรับแต่ละกลุ่มนั้นๆ การคำนวณผลขาดทุนจากการค้ำค่าด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนึงถึงข้อมูลที่มีความสมเหตุสมผลและสามารถสนับสนุนได้ที่มีอยู่ ณ วันที่รายงานเกี่ยวกับเหตุการณ์ในอดีต สภาพการณ์ปัจจุบันและการคาดการณ์สถานะเศรษฐกิจในอนาคต โดยทั่วไป กลุ่มบริษัทจะคัดจำหน่ายลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นออกจากบัญชีตามนโยบายของกลุ่มบริษัทโดยพิจารณาความเหมาะสม

เงินฝากสถาบันการเงิน

กลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องกับยอดคงเหลือกับธนาคารและสถาบันการเงิน โดยจะลงทุนกับคู่สัญญาที่ได้รับการอนุมัติแล้วเท่านั้นและอยู่ในวงเงินสินเชื่อที่กำหนดให้กับคู่สัญญาแต่ละราย โดยวงเงินสินเชื่อจะถูกสอบทานโดยฝ่ายบริหารของบริษัทฯและอาจมีการปรับปรุงในระหว่างปีขึ้นอยู่กับความเห็นชอบของฝ่ายบริหารของบริษัทฯ การกำหนดวงเงินดังกล่าวเป็นการช่วยลดความเสี่ยงของการกระจุกตัวและบรรเทาผลขาดทุนทางการเงินที่อาจเกิดขึ้นจากการผิดนัดชำระของคู่สัญญา

ความเสี่ยงด้านตลาด

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านตลาดประเภทเดียว ได้แก่ ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย ซึ่งบริษัทฯ ได้เปิดเผยนโยบายการบริหารความเสี่ยงในเรื่องดังกล่าวไว้ในหัวข้อความความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องกับเงินฝากธนาคาร ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม เงินกู้ยืมระยะสั้นและเงินกู้ยืมระยะยาวที่มีดอกเบี้ย สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด หรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่สำคัญสามารถจัดตามประเภทอัตราดอกเบี้ย และสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่สามารถแยกตามวันที่ครบกำหนด หรือ วันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ (หากวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ถึงก่อน) ได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564						
	อัตราดอกเบี้ยคงที่			อัตราดอกเบี้ย			อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)
	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ถึง 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	ปรับขึ้นลงตามราคาตลาด	ไม่มีอัตราดอกเบี้ย	รวม	
สินทรัพย์ทางการเงิน							
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	-	276	88	364	0.05 - 0.50
รายได้ค้างรับและลูกหนี้อื่น	-	-	-	-	789	789	-
ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม	32	68	-	-	1	101	5.00 - 25.00
	32	68	-	276	878	1,254	
หนี้สินทางการเงิน							
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	350	-	-	-	-	350	1.69 - 1.70
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	-	625	625	-
เงินประกันรับจากผู้ให้บริการ	-	-	-	-	631	631	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	17	66	56	-	-	139	3.88 - 6.68
	367	66	56	-	1,256	1,745	

(หน่วย: ล้านบาท)

งบการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563

	อัตราดอกเบี้ยคงที่			อัตราดอกเบี้ย		รวม	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)
	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ถึง 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	ปรับขึ้นลง ตามราคาตลาด	ไม่มี อัตราดอกเบี้ย		
สินทรัพย์ทางการเงิน							
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	-	307	130	437	0.30 - 0.80
รายได้ค้างรับและลูกหนี้อื่น	-	-	-	-	793	793	-
ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม	37	48	-	-	4	89	5.00 - 25.00
	37	48	-	307	927	1,319	
หนี้สินทางการเงิน							
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	850	-	-	-	-	850	1.52 - 2.30
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	-	633	633	-
เงินประกันรับจากผู้แทนบริการ	-	-	-	-	612	612	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	15	65	73	-	-	153	3.88 - 6.68
	865	65	73	-	1,245	2,248	

(หน่วย: ล้านบาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

	อัตราดอกเบี้ยคงที่			อัตราดอกเบี้ย		รวม	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)
	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ถึง 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	ปรับขึ้นลง ตามราคาตลาด	ไม่มี อัตราดอกเบี้ย		
สินทรัพย์ทางการเงิน							
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	-	152	88	240	0.05 - 0.50
รายได้ค้างรับและลูกหนี้อื่น	-	-	-	-	777	777	-
	-	-	-	152	865	1,017	
หนี้สินทางการเงิน							
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	350	-	-	-	-	350	1.69 - 1.70
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทย่อย	80	-	-	-	-	80	1.70
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	-	633	633	-
เงินประกันรับจากผู้แทนบริการ	-	-	-	-	629	629	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	17	66	56	-	-	139	3.88 - 6.68
	447	66	56	-	1,262	1,831	

(หน่วย: ล้านบาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563

	อัตราดอกเบี้ยคงที่			อัตราดอกเบี้ย		รวม	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)
	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ถึง 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	ปรับขึ้นลง ตามราคาดุลล	ไม่มี อัตราดอกเบี้ย		
สินทรัพย์ทางการเงิน							
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	-	204	130	334	0.30 - 0.80
รายได้ค้างรับและลูกหนี้อื่น	-	-	-	-	796	796	-
	-	-	-	204	926	1,130	
หนี้สินทางการเงิน							
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	850	-	-	-	-	850	1.52 - 2.30
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	-	656	656	-
เงินประกันรับจากผู้แทนบริการ	-	-	-	-	610	610	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	15	65	73	-	-	153	3.88 - 6.68
	865	65	73	-	1,266	2,269	

ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

กลุ่มบริษัทมีการติดตามความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่องโดยการใช้เงินเบิกเกินบัญชี และเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน กลุ่มบริษัทมีนโยบายในการใช้เงินเบิกเกินบัญชี และเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเพื่อใช้หมุนเวียนภายในกลุ่มบริษัทภายในวงเงินที่ได้รับอนุมัติจากสถาบันการเงิน ซึ่งจะขึ้นอยู่กับ การพิจารณาของฝ่ายบริหาร กลุ่มบริษัทได้ประเมินการกระจุกตัวของความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการกู้ยืมเงิน เพื่อนำไปชำระหนี้สินเดิมและได้ข้อสรุปว่าความเสี่ยงดังกล่าวอยู่ในระดับต่ำ กลุ่มบริษัทมีความสามารถในการเข้าถึงแหล่งของเงินทุนที่หลากหลายอย่างเพียงพอ

รายละเอียดการครบกำหนดชำระของหนี้สินทางการเงินของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 ซึ่งพิจารณาจากกระแสเงินสดตามสัญญาที่ยังไม่คิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน สามารถแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

งบการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

	เมื่อทวงถาม	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	350,000	-	-	350,000
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	625,067	-	-	625,067
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	21,765	80,752	59,313	161,830
เงินประกันรับจากผู้แทนบริการ	630,591	-	-	-	630,591
รวม	630,591	996,832	80,752	59,313	1,767,488

(หน่วย: พันบาท)

งบการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563					
	เมื่อทวงถาม	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	850,000	-	-	850,000
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	629,168	4,052	-	633,220
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	20,800	81,468	79,401	181,669
เงินประกันรับจากผู้แทนบริการ	611,511	-	-	-	611,511
รวม	611,511	1,499,968	85,520	79,401	2,276,400

(หน่วย: พันบาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564					
	เมื่อทวงถาม	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	350,000	-	-	350,000
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทย่อย	80,000	-	-	-	80,000
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	632,749	-	-	632,749
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	21,765	80,752	59,313	161,830
เงินประกันรับจากผู้แทนบริการ	628,881	-	-	-	628,881
รวม	708,881	1,004,514	80,752	59,313	1,853,460

(หน่วย: พันบาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563					
	เมื่อทวงถาม	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	850,000	-	-	850,000
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	651,691	4,052	-	655,743
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	20,800	81,468	79,401	181,669
เงินประกันรับจากผู้แทนบริการ	609,946	-	-	-	609,946
รวม	609,946	1,522,491	85,520	79,401	2,297,358

31.2 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

เนื่องจากเครื่องมือทางการเงินส่วนใหญ่ของกลุ่มบริษัทจัดอยู่ในประเภทระยะสั้นหรือมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด กลุ่มบริษัทจึงประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน

ในระหว่างปีปัจจุบันไม่มีการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

32. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของบริษัทฯคือการจัดให้มีซึ่งโครงสร้างทุนที่เหมาะสมเพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯและเสริมสร้างมูลค่าการถือหุ้นให้กับผู้ถือหุ้น โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 กลุ่มบริษัทฯมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 1.6:1 (2563: 2.0:1) และเฉพาะบริษัทฯมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 1.7:1 (2563: 2.1:1)

33. แผนการเข้าร่วมทุนในบริษัทร่วมทุนแห่งใหม่

เมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน 2564 ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารของบริษัทฯ มีมติรับทราบแผนการดำเนินการจดทะเบียนจัดตั้งบริษัทร่วมทุนแห่งใหม่ โดยลงทุนร่วมกับบริษัท สบาย เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) โดยมีทุนจดทะเบียนจำนวน 20 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 2,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท) โดยบริษัทฯและบริษัทดังกล่าวจะถือหุ้นในบริษัทร่วมทุนดังกล่าวในสัดส่วนร้อยละ 50 ของจำนวนทุนจดทะเบียน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ยังไม่ได้มีการจัดตั้งบริษัทร่วมทุนดังกล่าว

34. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2565 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯมีมติเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติจ่ายเงินปันผลจากผลการดำเนินงานประจำปี 2564 รวมทั้งสิ้นในอัตราหุ้นละ 0.46 บาท ทั้งนี้บริษัทฯได้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้แก่ผู้ถือหุ้นไปแล้วในระหว่างปี 2564 ในอัตราหุ้นละ 0.26 บาท เป็นเงินจำนวน 196 ล้านบาท คงเหลือเป็นเงินปันผลจ่ายครั้งที่สองในอัตราหุ้นละ 0.20 บาท เป็นเงินจำนวน 151 ล้านบาท

35. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับการอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการของบริษัทฯเมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2565

อัตราส่วนสำคัญทางการเงิน

อัตราส่วนทางการเงิน		ปี 2564	ปี 2563	ปี 2562
อัตราส่วนสภาพคล่อง				
อัตราส่วนสภาพคล่อง	(เท่า)	0.83	0.73	0.64
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว ¹⁾	(เท่า)	0.75	0.66	0.56
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด	(เท่า)	0.53	0.49	0.40
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า - รายได้ค้างรับค่าคอมมิชชั่น จากผู้ให้บริการโทรศัพท์ (Mobile Operator) /2	(เท่า)	13.61	11.92	13.08
ระยะเวลาเก็บหนี้ - รายได้ค้างรับค่าคอมมิชชั่น เฉลี่ย ³⁾	(วัน)	26.46	30.19	27.52
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า - เงินสดในตู้ ⁴⁾	(เท่า)	74.37	64.40	63.30
ระยะเวลาเก็บหนี้ - เงินสดในตู้ เฉลี่ย ⁵⁾	(วัน)	4.84	5.59	5.69
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ	(เท่า)	40.00	36.86	1.51
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย	(วัน)	9.00	9.77	238.50
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้การค้า - ค่าโทรศัพท์ในระบบเติมเงินล่วงหน้า (Air time) ⁶⁾	(เท่า)	188.43	187.92	161.56
ระยะเวลาชำระหนี้ ⁷⁾	(วัน)	1.91	1.92	2.23
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการหากำไร				
อัตรากำไรขั้นต้น (ต่อรายได้ 5 รายการหลัก)	(ร้อยละ)	20.30%	19.30%	20.80%
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน	(ร้อยละ)	18.74%	18.93%	22.29%
อัตรา EBITDA ต่อรายได้จากธุรกิจหลัก	(ร้อยละ)	34.68%	34.38%	35.72%
อัตรากำไรอื่น ⁸⁾	(ร้อยละ)	8.35%	8.03%	7.86%
อัตราส่วนเงินสดต่อการทำกำไร	(ร้อยละ)	204.12%	194.19%	130.34%
อัตรากำไรสุทธิ	(ร้อยละ)	13.67%	14.84%	17.06%
อัตราผลตอบแทนจากส่วนของผู้ถือหุ้น (%)	(ร้อยละ)	32.56%	37.43%	45.36%
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน				
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	(ร้อยละ)	12.39%	13.31%	11.93%
อัตราการหมุนของสินทรัพย์	(เท่า)	90.67	89.57	69.79
อัตราส่วนวิเคราะห์แนวโน้มทางการเงิน				
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	(เท่า)	1.61	2.01	1.64
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย	(เท่า)	46.43	31.37	19.23
อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน	(เท่า)	0.38	0.25	0.22
อัตราการจ่ายเงินปันผล	(ร้อยละ)	86.79%	96.36%	88.00%

หมายเหตุ :

- ¹⁾ คำนวณจากรายการเงินสดและเงินฝากธนาคาร รายได้ค้างรับและลูกหนี้อื่น และรายการเงินจ่ายล่วงหน้าค่าบริการโทรศัพท์ หักด้วย หนี้สินหมุนเวียน
- ²⁾ คำนวณจากรายได้จากค่าคอมมิชชั่น หักด้วย รายได้ค้างรับค่าคอมมิชชั่นจากผู้ให้บริการโทรศัพท์ (Mobile Operator) เฉลี่ย
- ³⁾ คำนวณจาก 360 วัน หักด้วย อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า รายได้ค้างรับค่าคอมมิชชั่นจากผู้ให้บริการโทรศัพท์ (Mobile Operator)
- ⁴⁾ คำนวณจากยอดเติมเงินโทรศัพท์มือถือ หักด้วย ลูกหนี้การค้าเงินสดในตู้ (Credit Current) เฉลี่ย
- ⁵⁾ คำนวณจาก 360 วัน หักด้วย อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้าเงินสดในตู้
- ⁶⁾ คำนวณจาก ยอดเติมเงินโทรศัพท์มือถือ หักด้วย เจ้าหนี้การค้า (Air time) เฉลี่ย
- ⁷⁾ คำนวณจาก 360 วัน หักด้วย อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้การค้าค่าโทรศัพท์ในระบบเติมเงินล่วงหน้า (Air time)
- ⁸⁾ คำนวณจากรายการรายได้อื่น รายการผลขาดทุนจากการประมาณการค่าหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย และรายการผลกระทบของภาษีเงินได้ หักด้วย รายได้รวม



เอกสารแนบ 1

รายละเอียดการดำรงตำแหน่งของกรรมการของบริษัท

รายชื่อกรรมการ รายชื่อบริษัท	FSMART	FSC	FSD	FSDT	FVD
นายพิชิต นิมกุล	X				
นายคำรงค์ แก้วประสิทธิ์	/				
นายบุญชัย ไสวรรณวิฑกุล	/				
พลเรือเอกไกรสร จันทร์สุวานิชย์	/				
พลตำรวจโทบริหาร เสี่ยงอารมณ์	/				
นายพงษ์ชัย อมตานนท์	/, //	/		/	/
นายสิวพันธ์ รัตนวิโรจน์วงศ์	/				
นายณรงค์ศักดิ์ เลิศทรัพย์ทวี	/, //	/, //	/, //	/, //	
นางสาวราศิณี เลิศไตรภโยญ	/, //	/, //	/, //	/, //	
นายพัทธนันท์ อมตานนท์		/	/	/	
นายชัชวรินทร์ พัฒนโชติธรรม		/		/	/
นายธัมมัส เกียรติเดชปัญญา	//				
นายฐนัทพงศ์ สร้อยสุวรรณ	//				
นายสราวุธ ปาเจริญ	//				
นางสาวรุ่งรวี บางกุล	//				

หมายเหตุ X = ประธานกรรมการ / = กรรมการ // = ผู้บริหาร

FSMART = บริษัท ฟอรั่ม สมาร์ท เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)

FSC = บริษัท ฟอรั่ม สมาร์ท แคปปิตอล จำกัด

FSD = บริษัท ฟอรั่ม สมาร์ท ดิจิตอล จำกัด

FSDT = บริษัท ฟอรั่ม สมาร์ท ดิสทริบิวชั่น จำกัด

FVD = บริษัท ฟอรั่ม เวนดิง จำกัด

นางรังษิ เลิศไตรภโยญ แจ้งลาออกจากกรรมการบริษัท/กรรมการบริษัท โดยมีผลวันที่ 11 พฤศจิกายน 2564 และที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 7/2564 วันที่ 11 พฤศจิกายน 2564 มีมติแต่งตั้ง นางสาวราศิณี เลิศไตรภโยญ กรรมการบริหาร เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทแทน โดยมีวาระเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของกรรมการที่ลาออก

เอกสารแนบ 2

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม
และเลขานุการบริษัท

ลำดับ	รายชื่อตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน / บริษัท	ประเภทธุรกิจ
1.	นายพิชิต นิมกุล - ประธานกรรมการบริษัท	70	- ปริญญาโท สาขาการตลาด สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (NIDA) - ประกาศนียบัตรหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 51/2549 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย	ไม่มี	0.58	2556 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการบริษัท นมจ.ฟอรั่ม สมาร์ท เซอร์วิส	ให้บริการเติมเงินระบบโทรศัพท์มือถือประเภทเติมเงินล่วงหน้า และบริการเติมเงินออนไลน์ผ่านเครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติ
						2548 - 2555	กรรมการผู้จัดการ บริษัท ไทย แอ็กโกร เอ็กสโปซิชั่น จำกัด	ธุรกิจค้าปลีกกิจการตลาดกลางสินค้าเกษตร ขยายไปสู่กสาธรรณูปโภค
						2545 - 2548	กรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท เคอะมอลส์ฮ็อปปิงคอมเพกซ์ จำกัด	ธุรกิจให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ให้บริการต่างๆ
2.	นายดำรงศักดิ์ ประเสริฐ - กรรมการบริษัท - กรรมการอิสระ - ประธานกรรมการตรวจสอบ - ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง	68	- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต (การบัญชี) วิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษา (มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษา) - ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (MBA) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	ไม่มี	-	2560 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท/กรรมการอิสระ/ประธานกรรมการตรวจสอบ/ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง นมจ. ฟอรั่ม สมาร์ท เซอร์วิส	บริการเติมเงินระบบโทรศัพท์มือถือประเภทเติมเงินล่วงหน้า และบริการเติมเงินออนไลน์ผ่านเครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติ

ลำดับ	รายชื่อตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน / บริษัท	ประเภทธุรกิจ
2.	นายก้องศักดิ์ แก้วประสิทธิ์ (ต่อ)		- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 107/2557 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย			2559 – 2560	กรรมการบริษัท/กรรมการอิสระ/ประธานกรรมการตรวจสอบ/ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง/ประธานกรรมการสหราชอาณาจักรและกำหนดค่าตอบแทน บมจ. ฟอรั่ม สمارท์ เซอร์วิส	บริการเติมเงินระบบโทรศัพท์มือถือประเภทเติมเงินล่วงหน้า และบริการเติมเงินออนไลน์ผ่านเครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติ
						2556 – 2559	กรรมการบริษัท/กรรมการอิสระ/ประธานกรรมการตรวจสอบประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง บมจ. ฟอรั่ม สمارท์ เซอร์วิส	บริการเติมเงินระบบโทรศัพท์มือถือประเภทเติมเงินล่วงหน้า และบริการเติมเงินออนไลน์ผ่านเครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติ
						2553 – 2556	กรรมการบริษัทและกรรมการผู้จัดการ บริษัท กรุงไทยธุรกิจ บริการ จำกัด	บริการขนส่งทรัพย์สิน และบริการบริหารอาคาร
						2552 - 2552	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ บมจ.ธนาคารกรุงไทย	ธุรกิจธนาคารพาณิชย์ในประเทศและประเทศอื่นๆ ในสาขาทุกแห่งของบริษัท

ลำดับ	รายชื่อตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีซ้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน / บริษัท	ประเภทธุรกิจ
2.	นายดำรงศักดิ์ ประสิทธิ์ (ต่อ)					2537 - 2551	ผู้อำนวยการฝ่ายขายอาวุโส บมจ.ธนาคารกรุงไทย	ธุรกิจธนาคารพาณิชย์ในประเทศ และประเทศอื่นๆ ในสาขาทุกแห่งของบริษัท
3.	นายบุญชัย โสวรรณนิสกุล - กรรมการบริษัท - กรรมการอิสระ - กรรมการตรวจสอบ - กรรมการบริหารความเสี่ยง - กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	63	- ปริญญาตรีวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - ประกาศนียบัตรหลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่น 90/2550 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย - ประกาศนียบัตรหลักสูตร Audit Committee Program (ACP) รุ่นที่ 41/2555 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย - หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง รุ่นที่ 14 สถาบันวิทยากรตลาดทุน (วตท.)	ไม่มี	-	2563 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัทประธานกรรมการตรวจสอบ บจก. พีซีเอ เอ็นคอม อินเทอร์เน็ตในชั้นแคล	ผู้ผลิตหม้อแปลงไฟฟ้า ซ่อมบำรุงรักษาและบริการติดตั้งหม้อแปลงไฟฟ้า
						2563 - ปัจจุบัน	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ/กรรมการตรวจสอบ การทางพิเศษแห่งประเทศไทย	
						2563 - ปัจจุบัน	พี่เลี้ยงฯ ประธานบริษัท บมจ. ดิเรกไทย	ประกอบธุรกิจผลิตหม้อแปลงไฟฟ้าตามคำสั่งซื้อ

ลำดับ	รายชื่อตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทางครอบครัว ระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน / บริษัท	ประเภทธุรกิจ
3.	นายบุญชัย ไสวรรณวิฑกุล (ต่อ)		- หลักสูตรการกำกับดูแลกิจการสำหรับการบริหารระดับสูงของกรรมการและผู้บริหารระดับสูงของ (POI) รุ่นที่ 3 - รัฐวิสาหกิจและองค์การมหาชน (POI) รุ่นที่ 3 - สถาบันพัฒนาการรวมการและผู้บริหารระดับสูงภาครัฐ - หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง Best of the Best จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย			2561 – ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท/กรรมการอิสระ/กรรมการ รว ก ร ต ร ว จ ส อ บ / กรรมการบริหารความเสี่ยง/ กรรมการการสหราชอาณาจักรและกำหนดค่าตอบแทน บมจ. ฟอรั่ม สมาร์ท เซอร์วิส	บริการเติมเงินระบบโทรศัพท์มือถือประเภทเติมเงินล่วงหน้าและบริการเติมเงินออนไลน์ผ่านเครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติ
						2564 – ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท กรุงไทยคอมพิวเตอรส์ เซอร์วิส เซลล์ จำกัด	บริการเทคโนโลยีสารสนเทศ
						2561 – 2562	กรรมการบริษัท บจก. พีอีเอ เอ็ม คอม อินเตอร์เนชั่นแนล	ธุรกิจลงทุนด้านพลังงานไฟฟ้าทั้งในประเทศและต่างประเทศ และบริหารจัดการระบบไฟฟ้า
						2560 – 2563	กรรมการ บมจ. ซีลเทอร์ม พาวเวอร์ กรุ๊ป	ธุรกิจลงทุนด้านพลังงานไฟฟ้าทั้งในประเทศและต่างประเทศ และบริหารจัดการระบบไฟฟ้า

ลำดับ	รายชื่อตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน / บริษัท	ประเภทธุรกิจ
5.	พลตำรวจโทบริหาร เสี่ยงขันธ์ - กรรมการบริษัท - กรรมการอิสระ - กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	70	- ปริญญาโท สาขาสถาปัตยกรรม (เคหการ) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - ปริญญาโท สาขารัฐประศาสนศาสตร์ สถาบันศิลปบริหารศาสตร์ - ปริญญาตรี นิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่น 122/2552 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย - หลักสูตรภาครัฐร่วมเอกชน รุ่นที่ 44 วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร (วปอ.) - หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง รุ่นที่ 14 สถาบันการวิทยาลัยลาดพูน (วศท.) - หลักสูตรการกำกับดูแลกิจการสำหรับกรรมการและผู้บริหารระดับสูงของรัฐวิสาหกิจและองค์กรมหาชน รุ่นที่ 1 สถาบันการพัฒนากรรมการและผู้บริหาร	ไม่มี	-	2560 – ปัจจุบัน	กรรมการบริหารกรรมการอิสระ/กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน นบจ. ฟอรั่ม สมาร์ท เซอร์วิส	บริการเติมเงิน บวกเติมเงิน โทรศัพท์มือถือประเภทเติมเงิน ค่างาน และบริการเติมเงิน ออนไลน์ผ่านเครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติ
						2563 – ปัจจุบัน	ที่ปรึกษาประจำ คณะกรรมการ พลังงาน ภูเก็ต	ราชการ
						2563 – ปัจจุบัน	อนุกรรมการข้าราชการตำรวจด้านวินัย สำนักงานตำรวจแห่งชาติ	ราชการ
						2562 – ปัจจุบัน	ที่ปรึกษาประจำคณะกรรมการวิชาการและสหกรณ์ ภูเก็ต	ราชการ

ลำดับ	รายชื่อตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน / บริษัท	ประเภทธุรกิจ
5.	พลตำรวจโทบริหาร สัมฤทธิ์ธรรม (ต๋อ)		ระดับสูงภาครัฐ สถาบันพระปกเกล้า - กฎหมายมหาชนรุ่นที่ 8 สถาบันพระปกเกล้า			2562 – ปัจจุบัน	อนุกรรมการการคมนาคมทางบก ทางราง คณะกรรมการการคมนาคม วุฒิสภา	ข้าราชการ
						2558 – ปัจจุบัน	อนุกรรมการการกลั่นกรองฯ และอนุ พัฒนาธุรกิจองค์การรถไฟฟ้ามห วลชนแห่งประเทศไทย	อนุกรรมการการกลั่นกรองฯ และอนุ พัฒนาธุรกิจองค์การรถไฟฟ้าม หวลชนแห่งประเทศไทย
						2556 – 2557	กรรมการบริษัท บริษัท เวลด์แกลส (ประเทศไทย) จำกัด	จำหน่ายแก๊สปิโตรเลียมเหลว ปลีก-ส่ง
6.	นายพงษ์ชัย อดทนตัน - กรรมการบริษัท - กรรมการสหราชอาณาจักรและกำหนด ค่าตอบแทน - ประธานกรรมการบริหาร	57	- ปริญญาตรีวิศวกรรมศาสตร์ สถาบัน เทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหาร ลาดกระบัง - หลักสูตรวิทยากรจัดการสำหรับนักบริหาร ระดับสูง (วบส.) รุ่นที่ 1 สถาบันบัณฑิตพัฒน บริหารศาสตร์ (NIDA) - หลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักร (วปอ.)	น้องชาย คุณรังษี เลิศไตรภพบุญ	3.48	2564- ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท บจก. แอโร พอร์ท	ให้บริการล้าง ทำความสะอาด อัดฉีด ทำสี ดูแลบำรุงรักษา ตรวจสอบ เครื่องบินอากาศยาน เรือรบและอุปกรณ์อื่น ๆ ที่ เกี่ยวข้อง

ลำดับ	รายชื่อตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน / บริษัท	ประเภทธุรกิจ
6.	นายพงษ์ชัย อมตานนท์ (ค่อ)		รุ่น 58 วิทยาลัยวียงราชานาจักร - หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง รุ่นที่ 14 สถาบันวิทยุการลาดทุน (วคท.) ประกาศนียบัตรหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 30/2547 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย			2564- ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท บจก. โอติค พาวเวอร์	ผลิตรับจ้างออกแบบซ่อมสร้าง ติดตั้งทดสอบผลิตภัณฑ์ที่ทำด้วยพลาสติกของเครื่องใช้ไฟฟ้า
						2563 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท บจก. พอร์ท เอ็มอาร์ไอ เซอร์วิส	ประกอบกิจการซ่อมแซมเครื่องปั้น อากาศยาน เรือรบ พร้อมอุปกรณ์อะไหล่ เฟอร์นิเจอร์ อุปกรณ์อื่น ๆ
						2564- ปัจจุบัน	กรรมการ องค์การการสื่อสารกรรม	ผลิต ยา และเวชภัณฑ์ ภายในประเทศ แก้ไขปัญหาการนำเข้ายาจากต่างประเทศ และส่งเสริมการสื่อสารกรรมอุตสาหกรรมภายในประเทศ
						2563 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท บจก. พอร์ท สมาร์ท ดีสทริบิวชั่น	- การขนส่งผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียมทางถนน การประกอบธุรกิจขนส่งน้ำมัน - ขายสินค้าและบริการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับผู้ดูแลเดิม

ลำดับ	รายชื่อตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทางครอบครัว ระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน / บริษัท	ประเภทธุรกิจ
6.	นายพงษ์ชัย อมตานนท์ (ต่อ)					2563 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท บมจ. ฟอรัท สมาร์ท ดีจิตอล	ธุรกิจการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ และธุรกิจตลาดแบบตรง
						2562 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท บจก. ฟอรัท อีเอ็ม เอส	ประกอบธุรกิจบริการผลิตภัณฑ์อิเล็กทรอนิกส์ แบบครบวงจร
						2560 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท/กรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทนประธาน กรรมการบริหาร บมจ. ฟอรัท สมาร์ท เซอวิซ	บริการเติมเงินระบบโทรศัพท์มือถือประเภทเติมเงินล่วงหน้า และบริการเติมเงินออนไลน์ผ่านเครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติ
						2559 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท บจก. ฟอรัท สมาร์ท แคปปิตอล (ชื่อเดิม บจก. ฟอรัท สมาร์ท เทคคิง)	ประกอบสินเชื่อรายย่อยเพื่อการประกอบอาชีพภายใต้การกำกับหรือสินเชื่อส่วนบุคคล
						2548 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท/ประธานกรรมการบริหาร/กรรมการบริหารความเสี่ยง บมจ. ฟอรัท คอร์ปอเรชั่น	ผลิตและจัดจำหน่ายอุปกรณ์โทรคมนาคมและอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์/บริการผลิต/ประกอบแผงวงจรอุปกรณ์โทรคมนาคมและอิเล็กทรอนิกส์

ลำดับ	รายชื่อ/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่าง ผู้บริหาร	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน / บริษัท	ประเภทธุรกิจ
6.	นายพงษ์ชัย อมตานนท์ (ต่อ)					2556 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท บจก. พอร์ท โลค ดิ่ง	ผลิตและจำหน่ายหลอดไฟและ อุปกรณ์สำหรับให้แสงสว่าง
						2551 - ปัจจุบัน	ก ร ร ม ก า ร บ ริ ห า ร บ จ . อีเลคทรอนิกส์ โซลาร์	จำหน่ายชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์
						2558 - ปัจจุบัน	- กรรมการบริษัท บจก. พอร์ท เวนด์	บริหารจัดการเครื่องจำหน่าย สินค้าอัตโนมัติ พร้อมให้บริการ เติมเงินโทรศัพท์มือถือประเภท เติมเงินล่วงหน้า และบริการรับ ชำระเงินออนไลน์ผ่านเครื่องรับ ชำระเงินอัตโนมัติ
						2545 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท บจก. จีเยส ทราฟ ฟิค ซีเอสเอ็ม	บริการผลิตจำหน่าย และรับเหม ติดตั้งผลิตภัณฑ์เกี่ยวกับระบบ จราจรพร้อมทั้งอุปกรณ์
						2545 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท บจก. พอร์ท แทรี คิง ซีเอสเอ็ม	ที่เกี่ยวข้อง ผลิตและจำหน่าย ป้ายอิเล็กทรอนิกส์ การวิจัย ค้นคว้าเทคโนโลยี และ จำหน่ายอุปกรณ์รับส่งข้อมูลผ่าน ดาวเทียมสื่อสารผ่านพาทนะ

ลำดับ	รายชื่อตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีซ้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน / บริษัท	ประเภทธุรกิจ
7.	นางสาวราติณี เต็ดไทรภิญโญ - กรรมการบริษัท - กรรมการบริหาร	29	- ปริญญาตรี Accounting and Finance The London School of Economics and Political Science - ปริญญาโท Management, Organisations and Governance - ประกาศนียบัตรหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 130/2559 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย - Chief Transformation Officer (CTO) ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย - ABC (Academy of Business Creativity) สถาบันพัฒนาความคิดสร้างสรรค์เชิงธุรกิจ มหาวิทยาลัยศรีปทุม	หลานสาว คุณพงษ์ชัย อมตานนท์	0.08	2564 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัทกรมการวิสาห/ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ บมจ. พอร์ต สมาร์ท เซอร์วิส	บริการเติมเงินแบบ โทรศัพท์มือถือประเภทเติมเงินล่วงหน้า และบริการเติมเงินออนไลน์ผ่านเครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติ
						2562 - 2564	กรรมการบริหารผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ บมจ. พอร์ต สมาร์ท เซอร์วิส	บริการเติมเงินแบบ โทรศัพท์มือถือประเภทเติมเงินล่วงหน้า และบริการเติมเงินออนไลน์ผ่านเครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติ
						2559 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท บจก. พอร์ต สมาร์ท แคปปิตอล (ชื่อเดิม บจก. พอร์ต สมาร์ท เทคดิง)	ประกอบสินค้ารายย่อยเพื่อการประกอบอาชีพภายใต้การกำกับหรือสินค้าส่วนบุคคล

ลำดับ	รายชื่อตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่าง ผู้บริหาร	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน / บริษัท	ประเภทธุรกิจ
7.	นางสาวราติณี เลิศไทรวิญญู (คธ)		- DNA (Digital Network Advantage) คณะ บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยศรีปทุม			2563 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท/ บจก.ฟอรั่ม สมาร์ท ดิสทริบิวชั่น	- การขนส่งผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียม ทางถนน การประกอบธุรกิจ ขนส่งน้ำมัน - ขายสินค้าและบริการอื่น ๆ ที่ เกี่ยวข้องกับตู้ตู้เติม
						2563 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท บจก. ฟอรั่ม สมาร์ท ดิจิตอล	ธุรกิจการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ และธุรกิจตลาดแบบตรง
						2562 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท บจก. โกเล็ง ซีเอส	ธุรกิจแฟรนไชส์รับจ้างเลี้ยง นอกสถานที่ ร้านอาหารฟู้ดส์ แนวปิ้งย่าง และชาบูสไตล์ญี่ปุ่น เกาหลี อาหารทะเลแปรรูป รวมทั้งอาหาร เครื่องดื่มทุก ประเภท

ลำดับ	รายชื่อตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทางครอบครัว ระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน / บริษัท	ประเภทธุรกิจ
7.	นางสาวราศีณี เต๊ะโคตรบุญโญ (คต)					2559 – 2562	กรรมการบริหารผู้อำนวยการฝ่ายขายและการตลาด บมจ. ฟอรัท สมาร์ท เซอร์วิส	บริการเติมเงินระบบโทรศัพท์มือถือประเภทเติมเงินล่วงหน้า และบริการเติมเงินออนไลน์ผ่านเครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติ
8.	นายศิวพันธ์ รัตนวิจิตรวงศ์ - กรรมการบริษัท - กรรมการบริหารความเสี่ยง	59	- ปริญญาตรี สาขานิเทศศาสตร์มหาวิทยาลัยรามคำแหง - ประกาศนียบัตรหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 130/2559 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย	ไม่มี	1.50	2560 – ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท/กรรมการบริหารความเสี่ยง บมจ. ฟอรัท สมาร์ท เซอร์วิส	บริการเติมเงินระบบโทรศัพท์มือถือประเภทเติมเงินล่วงหน้า และบริการเติมเงินออนไลน์ผ่านเครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติ
						2559 – 2560	กรรมการบริษัท บมจ. ฟอรัท สมาร์ท เซอร์วิส	บริการเติมเงินระบบโทรศัพท์มือถือประเภทเติมเงินล่วงหน้า และบริการเติมเงินออนไลน์ผ่านเครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติ

ลำดับ	รายชื่อตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทางครอบครัว ผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน / บริษัท	ประเภทธุรกิจ
8.	นายสิริวัฒน์ รัตนวิจิตรวงศ์ (ค.บ.)					2555 – 2559	ที่ปรึกษาบริษัท บมจ. ฟอรัท สมาร์ท เซอร์วิส	บริการเติมเงินระบบโทรศัพท์มือถือประเภทเติมเงินล่วงหน้า และบริการเติมเงินออนไลน์ผ่านเครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติ
9.	นายณรงค์ศักดิ์ เลิศทรัพย์ทวี - กรรมการบริษัท - กรรมการบริหารความเสี่ยง - กรรมการบริหาร - กรรมการผู้จัดการ	42	- ประกาศนียบัตรชั้นสูง ภาชชากรมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย - ปริญญาตรี สาขาบัญชีต้นตุนสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล - ปริญญาโท สาขาบัญชีบริหาร จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - หลักสูตร Company Secretary รุ่น 54/2556 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย - หลักสูตร How to develop a Risk Management Plan – HRP รุ่น 15/2550 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย	ไม่มี	-	2561 – ปัจจุบัน 2556 – 2561	- กรรมการบริษัท/กรรมการบริหาร/ความเสียหายและกำหนดค่าตอบแทน/กรรมการผู้จัดการ บมจ. ฟอรัท สมาร์ท เซอร์วิส - กรรมการบริหาร/ผู้อำนวยการ/ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการสายงานการเงินและบัญชี บมจ. ฟอรัท สมาร์ท เซอร์วิส กรรมการบริษัท บจก. ฟอรัท สมาร์ท ดิจิตอล	- บริการเติมเงินระบบโทรศัพท์มือถือประเภทเติมเงินล่วงหน้า และบริการเติมเงินออนไลน์ผ่านเครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติ - บริการเติมเงินระบบโทรศัพท์มือถือประเภทเติมเงินล่วงหน้า และบริการเติมเงินออนไลน์ผ่านเครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติ ธุรกิจการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์และธุรกิจตลาดแบบตรง

ลำดับ	รายชื่อตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน / บริษัท	ประเภทธุรกิจ
9.	นายณรงค์ศักดิ์ เลิศทรัพย์ทวี (ต่อ)		- Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 151/2561 - หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง รุ่นที่ 31 สถาบันวิทยาการตลาดทุน (กำลังศึกษา)			2563 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท บจก. ฟอรั่ม สมารท์ ดิสทริบิวชั่น	- การขนส่งผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียมทางถนน การประกอบธุรกิจขนส่งน้ำมัน - ขายสินค้าและบริการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับผู้ดูแล
						2559 - ปัจจุบัน	- กรรมการบริษัท บจก. ฟอรั่ม สมารท์ แคปิตัล (ชื่อเดิม บจก. ฟอรั่ม สมารท์ เทรดดิ้ง)	- ประกอบสินเชื่อย่อยเพื่อการประกอบอาชีพภายใต้กำกับหรือสินเชื่อส่วนบุคคล
						2552 - 2555	- ผู้จัดการฝ่ายบัญชี บมจ. ฟอรั่ม คอร์ปอเรชั่น	- ผลิตภัณฑ์จำหน่ายอุปกรณ์โทรคมนาคมและอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ และรับจ้างผลิต/ประกอบแผงวงจรอุปกรณ์โทรคมนาคมและอิเล็กทรอนิกส์
10.	นายสมันต์ นีบริติเดชปัญญา - ผู้อำนวยการสายการเงินและบัญชี	41	-ปริญญาตรีวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (เครื่องกล) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย -ปริญญาโท MBA (Finance and Marketing with Distinction) สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจ ศศินทร์	ไม่มี	0.004	2563 - ปัจจุบัน	- ผู้อำนวยการสายการเงินและบัญชี บมจ. ฟอรั่ม สมารท์ เซอร์วิส	- บริการเพิ่มเงิน บัญชีโทรศัพท์มือถือประเภทเติมเงินล่วงหน้า และบริการเติมเงินออนไลน์ผ่านเครื่องรับชำระเงิน

ลำดับ	รายชื่อตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทางครอบครัว ผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน / บริษัท	ประเภทธุรกิจ
			-CFO's Orientation Course (English Version) ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย -The New CFO ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย -CFO Professional Development Program- ESG related Financial Innovation สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย -CFO Refresher ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย -สรุปสาระสำคัญ ประเด็นที่ควรทราบของ TFRs for PAEs ที่ต้องใช้และการเปลี่ยนแปลง ในปี 2564			2562-2563	รักษาการ ผู้อำนวยการสายงานการเงินและบัญชี บมจ. ฟอรั่ม สmarkets เซอร์วิส	บริการเพิ่มเติมเงิน โทรศัพท์มือถือประเภทเติมเงิน ล่วงหน้า และบริการเติมเงิน ออนไลน์ผ่านเครื่องรับชำระเงิน สตาร์ทโมบิลิตี้
						2568 – 2562	Chief Financial Officer บจก. บี อภี 24	ธุรกิจเกี่ยวกับการจัดการรีด การ ชักแห้ง การจัดการขยะมูลฝอย แ่งกาย
						2566 – 2568	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ (ฝ่ายวาณิชธน กิจ) บมจ. หลักทรัพย์ภัทร	ธุรกิจการลงทุน นายหน้าซื้อขาย หลักทรัพย์ การค้าหลักทรัพย์

ลำดับ	รายชื่อตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน / บริษัท	ประเภทธุรกิจ
11.	นายสุวัฒน์พงศ์ สร้อยสุวรรณ - ผู้ช่วยผู้อำนวยการสายงานพัฒนาธุรกิจและการตลาด	48	- ปริญญาตรี เศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย	ไม่มี	-	2562 – ปัจจุบัน	ผู้ช่วยผู้อำนวยการสายงานพัฒนาธุรกิจและการตลาด บมจ. พาร์ทน์ สมาร์ท เซอร์วิส	- ให้บริการเพิ่มเงินระบบโทรศัพท์มือถือประเภทเติมเงินล่วงหน้า และบริการเติมเงินออนไลน์ผ่านเครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติ
						2560 – 2561	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาธุรกิจ บมจ. พาร์ทน์ สมาร์ท เซอร์วิส	
						2557 – 2560	ผู้จัดการงานพัฒนาธุรกิจ บมจ. โทเทิล แอ็คเซส คอมมูนิเคชั่น	- ธุรกิจให้บริการโครงข่ายโทรศัพท์เคลื่อนที่
13.	นายสุราษฎร์ ปางเจริญ - ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายบริการตัวแทน	41	- ปริญญาตรี สาขาวิศวกรรมโทรคมนาคม สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง	ไม่มี	-	2556 – ปัจจุบัน	- ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายบริการตัวแทน บมจ. พาร์ทน์ สมาร์ท เซอร์วิส	- ให้บริการเพิ่มเงินระบบโทรศัพท์มือถือประเภทเติมเงินล่วงหน้า และบริการเติมเงินออนไลน์ผ่านเครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติ
						2554 – 2556	- RFO Engineer บริษัท หัวเว่ย เทคโนโลยี (ประเทศไทย) จำกัด	- นำเข้าและจำหน่าย อุปกรณ์ในระบบสื่อสารโทรคมนาคม โทรศัพท์มือถือ แท็บเล็ต
						2553 - 2554	- วิศวกรอาวุโส บริษัท อีริคสัน (ประเทศไทย) จำกัด	- ให้บริการการสื่อสารโทรคมนาคม

ลำดับ	รายชื่อตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทางครอบครัว ผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน / บริษัท	ประเภทธุรกิจ
14.	นางสาวรุ่งริ บางกุล - ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายการเงิน - เลขานุการบริษัท	43	-ปริญญาโท บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยรามคำแหง -ปริญญาตรี การบัญชี มหาวิทยาลัยศรีปทุม -Company Secretary รุ่น 91/2561 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย -ความรู้พื้นฐานสำหรับวิชาชีพนักลงทุนสัมพันธ์ -พื้นที่ 3 ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย -พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 พื้นที่ 13 สมาคมรัฐศาสตร์แห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ -แนวทางการจัดทำรายงานทางการเงินของ บริษัทที่ได้รับผลกระทบจากเหตุการณ์ COVID-19 ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย -กลยุทธ์บริหารการเงินเพื่อพลิกฟื้นองค์กรและสร้างการเติบโตในยุค New Normal ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย -Preliminary to Corporate Sustainability ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย -โครงการพัฒนาวิชาชีพเลขานุการบริษัท สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย	ไม่มี	-	2560 – ปัจจุบัน	-ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายการเงิน บมจ. ฟอรั่ม สมาร์ท เซอร์วิส -เลขานุการบริษัท บมจ. ฟอรั่ม สมาร์ท เซอร์วิส	- ให้บริการระบบ โพรซีเจอร์หรือสื่อประเภทเดิมเงินล่วงหน้า และบริการเดิมเงินออนไลน์ผ่านเครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติ
						2555 – 2560	-ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายการเงิน บมจ. ฟอรั่ม สมาร์ท เซอร์วิส	- ให้บริการระบบ โพรซีเจอร์หรือสื่อประเภทเดิมเงินล่วงหน้า และบริการเดิมเงินออนไลน์ผ่านเครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติ
						2554 – 2555 2543 – 2554	- ผู้จัดการส่วนบัญชีการเงิน บมจ. ออท พอท - ผู้จัดการฝ่ายบัญชี บริษัท เ็นคาร์ จำกัด	- ธุรกิจภัตตาคาร ร้านอาหารและเครื่องดื่ม - ธุรกิจขายสินค้า อุปกรณ์บริโภค - ใต้ประมาร์เกิด

เอกสารแนบ 3

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบได้รับการแต่งตั้งขึ้นตามมติคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการอิสระที่มีได้เป็นผู้บริหารจำนวน 3 ท่าน ซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิด้านการเงิน การบัญชี กฎหมาย เทคโนโลยีสารสนเทศและการบริหารจัดการ ดังมีรายนามต่อไปนี้

- | | |
|-----------------------------------|----------------------|
| 1. นายดำรงศ แก้วประสิทธิ์ | ประธานกรรมการตรวจสอบ |
| 2. นายบุญชัย ไสวรรณวันิชกุล | กรรมการตรวจสอบ |
| 3. พลเรือเอกไกรสร จันทร์สุวานิชย์ | กรรมการตรวจสอบ |

คณะกรรมการตรวจสอบมีนางสาวรุ่งรวี บางกุล เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ โดยคณะกรรมการตรวจสอบทุกท่านมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งสอดคล้องกับข้อกำหนดและแนวทางปฏิบัติที่ดีสำหรับคณะกรรมการตรวจสอบของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (กลต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.)

คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตความรับผิดชอบในภารกิจที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทอย่างเป็นอิสระในการช่วยคณะกรรมการบริษัทในการตรวจสอบและสอบทานให้บริษัทมีการกำกับดูแลกิจการที่ดีและมีระบบควบคุมภายในที่เพียงพอ โดยในปี 2564 มีการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบจำนวน 5 ครั้ง ซึ่งในการประชุมแต่ละครั้งได้มีการหารือและแลกเปลี่ยนข้อคิดเห็นกับผู้บริหารระดับสูง ผู้สอบบัญชี ตลอดจนผู้ตรวจสอบภายในเพื่อร่วมเสนอข้อมูลและข้อเสนอแนะตามวาระที่เกี่ยวข้อง โดยรายละเอียดการเข้าประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบ ในปี 2564 ปรากฏในหัวข้อ “รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ” ทั้งนี้สามารถสรุปสาระสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ได้ดังนี้

สอบทานงบการเงินของบริษัท ประจำปีไตรมาส และประจำปี 2564 ซึ่งผ่านการสอบทาน และการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีแล้ว ว่ามีความถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการบัญชีที่กฎหมายกำหนด มีความครบถ้วนและมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ ก่อนที่จะให้ความเห็นชอบนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

พิจารณาแผนการตรวจสอบ รับทราบผลการตรวจสอบและข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบภายในอันเกี่ยวเนื่องกับการวิเคราะห์ระบบการควบคุมภายใน และนำเสนอฝ่ายบริหาร เพื่อพิจารณาปรับปรุงและแก้ไขตามควรแก่กรณี รวมทั้งติดตามผลความคืบหน้า การปรับปรุงและแก้ไขข้อบกพร่อง ตลอดจนให้ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ เพื่อให้ระบบการควบคุมภายในของบริษัทมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้น โดยคำนึงถึงความเสี่ยงขององค์กรประกอบด้วย

สอบทานให้บริษัทถือปฏิบัติตามข้อพึงปฏิบัติที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ตามประกาศตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมทั้งปฏิบัติตามระเบียบและข้อกำหนดของทางการหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

สอบทานและให้ความเห็นต่อการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รวมทั้งพิจารณาการเปิดเผยข้อมูลในเรื่องดังกล่าวให้มีความถูกต้องครบถ้วน

ติดตามความคืบหน้าผลการตรวจสอบการควบคุมทั่วไป และการให้บริการการชำระเงินทางอิเล็กทรอนิกส์ของบริษัท ตามที่ได้รับอนุญาตภายใต้ พ.ร.ฎ. e-Payment จากธนาคารแห่งประเทศไทย

ประเมินความเป็นอิสระของผู้สอบบัญชี พิจารณาเสนอแต่งตั้ง ถอดถอน เลิกจ้าง และเสนอค่าตอบแทนสอบบัญชี ประจำปี 2564

คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติงานตามหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายโดยใช้ความรู้ ความสามารถ ประกอบกับความระมัดระวังรอบคอบและมีความเป็นอิสระอย่างเพียงพอ โดยไม่มีข้อจำกัดในการได้รับข้อมูลทั้งจากผู้บริหาร พนักงาน และผู้ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนได้ให้ความเห็นและข้อเสนอแนะต่าง ๆ อย่างสร้างสรรค์ เพื่อประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียทุก ฝ่ายอย่างเท่าเทียมกัน

คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า กระบวนการจัดทำรายงานทางบัญชีและการเงินของบริษัท มีระบบการ ควบคุมภายในที่ดีเพียงพอที่ทำให้มั่นใจได้ว่า รายงานทางการเงินประจำไตรมาสและประจำปี 2564 ได้จัดทำอย่างถูกต้อง ตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการบัญชีที่กฎหมายกำหนด รวมทั้งมีการเปิดเผยรายการที่เกี่ยวข้องกันอย่างครบถ้วน ถูกต้องและมีรายละเอียดเพียงพอ ไม่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์และเป็นประโยชน์สูงสุดแก่บริษัทและผู้ถือหุ้น อีกทั้ง บริษัทจัดให้มีระบบการควบคุมภายในและกลไกการตรวจสอบและถ่วงดุลที่มีประสิทธิภาพเพียงพอ ตลอดจนยึดมั่นในการ ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี จริยธรรมธุรกิจหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

สำหรับงบการเงินประจำปี 2564 (วันที่ 1 มกราคม 2564 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2564) ที่ประชุมคณะกรรมการ ตรวจสอบ ครั้งที่ 1/2565 ซึ่งจัดขึ้นเมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2565 มีมติเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อขออนุมัติจากที่ประชุม ผู้ถือหุ้นให้แต่งตั้งบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด เป็นผู้ตรวจสอบบัญชีของบริษัทต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา โดยได้ประเมินจาก ความเป็นอิสระของผู้สอบบัญชี ความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ ผลการปฏิบัติงานในปี 2565 พบว่ามีความน่าเชื่อถือ และเป็นที่น่าพอใจ อีกทั้ง บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด เป็นสำนักงานสอบบัญชีที่มีชื่อเสียงและมีมาตรฐานการตรวจสอบเป็น ที่ยอมรับอย่างกว้างขวางในการปฏิบัติงานสอบบัญชี นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณากำหนดค่าตอบแทนของ ผู้สอบบัญชี เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นต่อไป



(นายดำรงศ แก้วประสิทธิ์)

ประธานกรรมการตรวจสอบ



(นายบุญชัย ไสวรรณวงศ์กุล)

กรรมการตรวจสอบ



(พลเรือเอกไกรสร จันทร์สุวานิชย์)

กรรมการตรวจสอบ

เอกสารแนบ 4

รายงานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัท ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยงองค์กร ซึ่งจะทำให้ธุรกิจดำเนินไปได้อย่างต่อเนื่องและลดอุปสรรคหรือสิ่งที่ไม่คาดหวังที่อาจเกิดขึ้น จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงซึ่งประกอบด้วย กรรมการบริษัทรวม 4 ท่าน (ซึ่งเป็นกรรมการอิสระจำนวน 2 ท่าน) โดยกำหนดหน้าที่ในการกำหนดนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยง การจัดทำแผนการบริหารความเสี่ยง การประเมินความเสี่ยงทางธุรกิจของบริษัท รวมทั้งการกำหนดมาตรการป้องกันแก้ไขความเสี่ยง และการติดตามผลการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ โดยมีคณะทำงานบริหารความเสี่ยงทำหน้าที่วิเคราะห์ ประเมิน การบริหารความเสี่ยงของบริษัท และรายงานตรงต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเพื่อพิจารณาเป็นประจำทุกไตรมาส

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท โดยในปี 2564 มีการประชุมการบริหารความเสี่ยงรวม 4 ครั้ง เพื่อพิจารณาเรื่องที่สำคัญสรุปได้ดังนี้

1. พิจารณาแผนบริหารความเสี่ยงองค์กรประจำปี ที่ผู้บริหารจากสายงานที่เกี่ยวข้องได้ทำการประเมินความเสี่ยงและจัดระดับความสำคัญของความเสี่ยง พร้อมทั้งกำหนดผลกระทบที่เกิดขึ้น และกำหนดวิธีจัดการความเสี่ยง ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้หรือลดโอกาสที่จะเกิดขึ้น
2. กำกับดูแล ติดตามและทบทวนการดำเนินงานตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงองค์กร ภายใต้นโยบายและกรอบข้อกำหนดของการบริหารความเสี่ยงองค์กรที่บริษัทได้กำหนดไว้ เพื่อให้มั่นใจได้ว่า บริษัทมีการบริหารจัดการความเสี่ยงองค์กรอย่างเป็นระบบ และมีประสิทธิภาพ โดยมอบหมายให้ฝ่ายกำกับดูแลกิจการและบริหารความเสี่ยง มีหน้าที่ติดตามและสอบทานการจัดการความเสี่ยงของแต่ละบริษัท เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามที่ได้ตั้งไว้
3. ทบทวนและให้ความเห็นเกณฑ์การประเมินความเสี่ยงใหม่ที่ผู้บริหารสายงานนำเสนอให้มีความเหมาะสม
4. พิจารณาให้ความเห็น ทบทวนและอนุมัติ กฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
5. พิจารณาทบทวนนโยบายการบริหารความเสี่ยงของบริษัท ประจำปี 2564
6. ประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงทุกปี โดยประเมินตนเอง และประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นรายคณะ
7. รายงานผลการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กรให้คณะกรรมการบริษัท รับทราบ

จากการดำเนินงานดังกล่าวข้างต้น คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีความมั่นใจว่า การบริหารความเสี่ยงของบริษัทดำเนินไปอย่างต่อเนื่อง และมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับหลักและแนวทางปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมถึงมีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสมกับธุรกิจ การปฏิบัติตามกฎหมาย และระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจอย่าง ถูกต้องและครบถ้วน โดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจะพิจารณา ติดตาม และนำเสนอแผนการบริหารความเสี่ยงองค์กรต่อคณะกรรมการบริษัทเป็นรายไตรมาส



(นายคำรงค์ แก้วประสิทธิ์)

ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

เอกสารแนบ 5

รายงานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท ซึ่งประกอบด้วย กรรมการจำนวน 5 ท่าน ดังรายนามต่อไปนี้

- | | |
|----------------------------------|-------------------------------------|
| 1. พลเรือเอกไกรสร จันทรสุวานิชย์ | ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน |
| 2. พลตำรวจโทบริหาร เสี่ยงอรมณ | กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน |
| 3. นายบุญชัย ไสวรรณวันสกุล | กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน |
| 4. นายพงษ์ชัย อมตานนท์ | กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน |
| 5. นายณรงค์ศักดิ์ เลิศทรัพย์ทวี | กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน |

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนมีนางสาวรุ่งรวี บางกุล เป็นเลขานุการคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน โดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ซึ่งกำหนดไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

ในปี 2564 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน มีการประชุมทั้งสิ้น 2 ครั้ง โดยกรรมการแต่ละท่านเข้าร่วมประชุมครบทุกท่าน และได้รายงานผลการปฏิบัติงานให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ โดยสรุปเรื่องพิจารณาที่สำคัญได้ดังนี้

1. พิจารณานุมัติแบบฟอร์มการประเมินคุณสมบัติของคณะกรรมการ เพื่อเป็นแนวทางในการพิจารณาคุณสมบัติของคณะกรรมการ โดยแบบประเมินคุณสมบัติของคณะกรรมการ เป็นแบบฟอร์มมาตรฐานที่มีการใช้ในบริษัททั่วไป
2. พิจารณากรรมการที่ครบกำหนดวาระและเสนอชื่อกรรมการใหม่ ตามมาตรา 71 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชน จำกัด พ.ศ. 2535 และข้อบังคับของบริษัทข้อ 19 กำหนดให้การประชุมสามัญประจำปีทุกครั้ง กรรมการจะต้องออกจากตำแหน่งอย่างน้อยจำนวน 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการในขณะนั้น ซึ่งเท่ากับ 3 ท่านจากกรรมการบริษัททั้งหมด 9 ท่าน และนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 เพื่อให้ความเห็นชอบต่อไป
3. พิจารณากำหนดค่าตอบแทนกรรมการ โดยพิจารณาจากผลประกอบการบริษัท ขนาดธุรกิจ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท ซึ่งเปรียบเทียบกับบริษัทอื่นที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกับบริษัท และนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 เพื่อให้ความเห็นชอบต่อไป
4. พิจารณาจัดทำ Board Skill Matrix ของบริษัท เพื่อพิจารณาถึงความหลากหลายในด้านทักษะ ประสบการณ์ ความรู้ สำหรับใช้เป็นเครื่องมือช่วยกำหนดแนวทางการสรรหากรรมการและช่วยในการกำหนดการอบรมให้กรรมการ
5. พิจารณาแผนการอบรมคณะกรรมการบริษัท และผู้บริหารระดับสูง เพื่อพัฒนาต่อยอดองค์ความรู้ของกรรมการในการบริหารงานของบริษัท
6. พิจารณาประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนรายคณะ ประจำปี 2564



(พลเรือเอกไกรสร จันทรสุวานิชย์)

ประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

เอกสารแนบ 6

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณางบการเงินของบริษัท ฟอรัท สมาร์ท เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปีแล้ว เห็นว่า งบการเงินดังกล่าวจัดทำขึ้น ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน โดยเลือกใช้นโยบายการบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ ตลอดจนใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวังและประมาณการที่ดีที่สุดในการจัดทำ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน เพื่อให้เป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นและนักลงทุนทั่วไปอย่างโปร่งใส

คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีและดำรงรักษาไว้ซึ่งระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจอย่างมีเหตุผลว่าการบันทึกข้อมูลทางการเงินมีความถูกต้อง ครบถ้วน และเพียงพอที่จะดำรงรักษาไว้ซึ่งทรัพย์สิน และให้ทราบจุดอ่อนเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริตหรือการดำเนินการที่ผิดปกติดังมีสาระสำคัญ

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้ง คณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ที่ตลาดหลักทรัพย์กำหนด เป็นผู้ดูแลรับผิดชอบเกี่ยวกับคุณภาพของรายงานทางการเงินและระบบควบคุมภายใน ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าวปรากฏในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปีแล้ว

คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่า งบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 ของบริษัท ฟอรัท สมาร์ท เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) ที่คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานร่วมกับฝ่ายบริหาร และผู้สอบบัญชีของบริษัทได้ตรวจสอบแล้ว ได้แสดงฐานะการเงินและผลการดำเนินงานโดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน



(นายพิชิต นิมกุล)

ประธานกรรมการบริษัท



(นายพงษ์ชัย อมตานนท์)

กรรมการและประธานกรรมการบริหาร

เอกสารแนบ 7

รายละเอียดเกี่ยวกับหน่วยงานตรวจสอบภายใน

บริษัทได้ว่าจ้างผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายใน บริษัท ฟอรัท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) เป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่ในฐานะผู้ตรวจสอบภายใน โดยที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ เมื่อวันที่ 9 พฤษภาคม 2562 มอบหมายให้นายคนพศ แซ่ตั้ง ผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายใน ปฏิบัติงานเป็นผู้ตรวจสอบระบบควบคุมภายในประจำปี 2564 ประวัติโดยสังเขปของผู้ตรวจสอบภายในสามารถสรุปได้ดังนี้

ชื่อ-สกุล	นายคนพศ แซ่ตั้ง	
ตำแหน่ง	ผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายใน บริษัท ฟอรัท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ตั้งแต่ 2562 – ปัจจุบัน	
การศึกษา	ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตเทคนิคกรุงเทพ	
การอบรม	- Tools and techniques for the Audit Manager - Value Added Business Control: The Right Way to Manage Risk - Risk Base Audit - การปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน หลักสูตร 2 (สภาวิชาชีพบัญชี)	
ประสบการณ์	2562 – ปัจจุบัน	ผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายใน บริษัท ฟอรัท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
	2550 – 2561	ผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายใน กลุ่มเซ็นทรัล
	2548 - 2550	ผู้ตรวจสอบภายใน บริษัท น้ำตาลมิตรผล จำกัด

เอกสารแนบ 8

รายละเอียดเกี่ยวกับหน่วยงานกำกับดูแลกิจการ

บริษัทจัดตั้งหน่วยงานกำกับดูแลกิจการและบริหารความเสี่ยง โดยมี นางจุฑามาศ มุ่งมาตร ดำรงตำแหน่งผู้จัดการฝ่ายกำกับดูแลกิจการและบริหารความเสี่ยง ซึ่งทำหน้าที่กำกับดูแลกฎระเบียบ ข้อปฏิบัติ และการดำเนินงานให้เป็นไปตามกรอบของกฎหมายที่เกี่ยวข้องของบริษัท และการควบคุม ติดตาม และตรวจสอบความมั่นคงปลอดภัยระบบสารสนเทศในการให้บริการการชำระเงินทางอิเล็กทรอนิกส์ของบริษัท รวมถึงการบริหารความเสี่ยงจากการประกอบธุรกิจของบริษัทอย่างครอบคลุมและเหมาะสม ในฐานะบริษัทที่ได้รับใบอนุญาตการประกอบธุรกิจบริการการชำระเงินภายใต้การกำกับ และเป็นผู้ประกอบการอาชีพเกี่ยวกับบัตรเครดิตอิเล็กทรอนิกส์ตามมาตรา 16 (7) และผู้ประกอบการเกี่ยวกับการชำระเงินทางอิเล็กทรอนิกส์ตามมาตรา 16 (9) ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจบัตรเครดิตอิเล็กทรอนิกส์ และการควบคุมดูแลธุรกิจบริการการชำระเงินภายใต้การกำกับของธนาคารแห่งประเทศไทย (ธปท.) และสำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน (ปปง.) และในฐานะบริษัทจดทะเบียนในการปฏิบัติตามกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (กลต.) ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) รวมถึงกฎหมายบริษัทมหาชนจำกัด และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจของบริษัท

อีกทั้ง หน่วยงานกำกับดูแลกิจการและบริหารความเสี่ยงของบริษัท ยังมีหน้าที่ในการกำกับดูแลและบริหารความเสี่ยงในบริษัทในเครือฟอร์ทสมาร์ตด้วย ซึ่งจะรวมถึงการกำกับดูแลกฎระเบียบ ข้อปฏิบัติ และการดำเนินงานให้เป็นไปตามกรอบของกฎหมาย มีการควบคุม ติดตาม และตรวจสอบความมั่นคงปลอดภัยระบบสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการสินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับและการให้บริการสินเชื่อรายย่อยเพื่อการประกอบอาชีพภายใต้การกำกับ ในบริษัท ฟอร์ท สมาร์ท เทคคิง จำกัด อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

ชื่อ-สกุล นางจุฑามาศ มุ่งมาตร

ตำแหน่ง ผู้จัดการฝ่ายกำกับดูแลกิจการและบริหารความเสี่ยง

การศึกษาปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชากฎหมายธุรกิจ มหาวิทยาลัยรามคำแหง
ปริญญาตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

การอบรม

- Business Continuity & Crisis Management course, Capability Development & Learning Center, True Corporation PCL.
- Revenue Assurance & Fraud Awareness, Capability Development & Learning Center, True Corporation PCL.
- กฎหมายลูกหนี้, Krungsri Premier Learning
- How to develop a Risk Management Plan – HRP รุ่น 15/2560, สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- National E-Payment (e-Tax Invoice & e-Receipt CPD (Continuing Professional Development), Krungsri Premier Learning
- The Personal Data Protection Act B.E. 2562 (2019) : Procedure and Practices - PDPA รุ่น 6 สมาคมรัฐศาสตร์แห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ร่วมกับสถาบันสื่อดิจิทัล มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- Anti-Corruption: The Practical Guide (ACPG) รุ่นที่ 53/2020, สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- Certified TEPA's AMLO Training Course, สมาคมการค้าผู้ให้บริการชำระเงินทางอิเล็กทรอนิกส์ไทย (TEPA)

ประสบการณ์ 2562 - ปัจจุบัน ผู้จัดการฝ่ายกำกับดูแลกิจการและบริหารความเสี่ยงบริษัท ฟอร์ท สมาร์ท เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)

2557 – 2562 หัวหน้าแผนกกำกับดูแลกิจการและบริหารความเสี่ยง บริษัท ฟอร์ท สมาร์ท เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)

2556 – 2557 เจ้าหน้าที่ฝ่ายกำกับดูแลอาวุโส บริษัท ทู คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

2553 – 2556 เจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติตามกฎระเบียบอาวุโส บริษัท ทู มั่นใจ จำกัด

เอกสารแนบ 9

สัญญาสำคัญที่เกี่ยวข้องในการดำเนินธุรกิจ

1. สัญญาเช่าอาคารสำนักงานและโรงงานของบริษัท

บริษัทได้ทำสัญญาเช่าอาคารพาณิชย์เพื่อใช้เป็นที่ตั้งสำนักงานใหญ่ และสัญญาบริการในการจัดให้มีสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ อันเนื่องเกี่ยวกับการเช่าอาคารพาณิชย์ โดยทำสัญญาเช่ากับ บริษัท ฟอर्थ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (FORTH) ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ที่ถือหุ้นของบริษัท ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564 ในสัดส่วนร้อยละ 50.79 ของทุนชำระแล้ว และเป็นบริษัทที่มีกรรมการบริษัทและกรรมการบริหารของ FORTH บางท่าน ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการของบริษัท คือ นายพงษ์ชัย อมตานนท์ โดยมีรายละเอียดสัญญาที่สำคัญ ดังนี้

1.1 สัญญาเช่าอาคารสำนักงาน

1.1.1 สัญญาเช่าอาคารสำหรับใช้เป็นสำนักงาน

รายละเอียดสำคัญของสัญญาเช่าอาคารสำหรับใช้เป็นสำนักงาน	
คู่สัญญา	: บริษัท ฟอर्थ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (FORTH) ในฐานะผู้ให้เช่า และบริษัทในฐานะผู้เช่า
วันที่ทำสัญญา	: ลงวันที่ 11 พฤศจิกายน 2562
ลักษณะสัญญา	: สัญญาเช่าอาคารพาณิชย์ เลขที่ 256 ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โดยผู้เช่าสัญญาว่าจะใช้สถานที่เช่านี้เพื่อใช้เป็นสำนักงานประกอบธุรกิจเกี่ยวกับการให้บริการรับชำระเงินทางอิเล็กทรอนิกส์ผ่านตู้เติมเงินอัตโนมัติ โดยจะไม่นำไปใช้เพื่อวัตถุประสงค์อื่น
อายุสัญญา	: 3 ปี นับตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2562 ถึงวันที่ 30 พฤศจิกายน 2565
อัตราค่าเช่า	: อัตราค่าเช่า คิดเป็นจำนวนเงิน 1,339,000 บาทต่อเดือน
การชำระค่าเช่า	: ผู้เช่าตกลงชำระค่าเช่าให้แก่ผู้ให้เช่าเป็นรายเดือน โดยชำระภายในวันที่ 5 ของทุกเดือน
การต่ออายุสัญญาเช่า	: เมื่อครบกำหนดอายุสัญญาเช่า คู่สัญญาอาจตกลงทำสัญญาเช่ากันใหม่ตามเงื่อนไขที่คู่สัญญาตกลงกันต่อไป โดยผู้เช่าจะต้องแจ้งให้ผู้ให้เช่าทราบล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษรไม่น้อยกว่า 60 วัน ก่อนครบกำหนดอายุสัญญาเช่าฉบับนี้

1.1.2 สัญญาบริการ

รายละเอียดสำคัญของสัญญาบริการ	
คู่สัญญา	: บริษัท ฟอर्थ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (FORTH) ในฐานะผู้ให้บริการ และบริษัทในฐานะผู้รับบริการ
วันที่ทำสัญญา	: ลงวันที่ 11 พฤศจิกายน 2562
ลักษณะสัญญา	: ผู้ให้บริการตกลงให้บริการ และผู้รับบริการตกลงรับบริการ ในการจัดให้มีบริการและสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ อันเนื่องเกี่ยวกับการเช่าสถานที่เช่าตามสัญญา เช่น ระบบปรับอากาศ ระบบโทรศัพท์ ระบบน้ำประปา และ/หรือ อุปกรณ์เฟอร์นิเจอร์ หรือสิ่งอำนวยความสะดวกอื่น ๆ
อายุสัญญา	: 3 ปี นับตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2562 ถึงวันที่ 30 พฤศจิกายน 2565
อัตราค่าบริการ	: อัตราค่าบริการ คิดเป็นจำนวนเงิน 206,000 บาทต่อเดือน
การชำระค่าบริการ	: ผู้รับบริการตกลงชำระค่าบริการให้แก่ผู้ให้บริการเป็นรายเดือน โดยชำระภายใน 30 วันนับจากวันที่บริษัทได้รับใบแจ้งให้ชำระค่าบริการจากผู้ให้บริการ ผู้รับบริการตกลงจะชำระค่าไฟฟ้า ค่าน้ำประปา ค่าโทรศัพท์ อันเกิดขึ้นจากการใช้บริการในสถานที่เช่าของผู้รับบริการ ตามจำนวนที่ปรากฏในใบเรียกเก็บเงินของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือ ผู้ให้บริการเองทั้งสิ้น

รายละเอียดสำคัญของสัญญาบริการ	
	ในกรณีที่การไฟฟ้ากีด การประปา กีด โทรศัทพ์กีด และ/หรือ หน่วยงานราชการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องขึ้นอัตราค่าบริการดังกล่าว ผู้รับบริการตกลงยินยอมให้ ผู้ให้บริการปรับค่าบริการเพิ่มขึ้นตามสัดส่วน โดยแจ้งให้ผู้รับบริการทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วัน ก่อนถึงกำหนดวันชำระค่าบริการดังกล่าว
การสิ้นสุดของสัญญา	: สัญญาบริการนี้เกี่ยวเนื่องกับสัญญาเช่าอาคารฉบับลงวันที่ 11 พฤศจิกายน 2562 ดังนั้น หากมีการเลิกสัญญา หรือสัญญาฉบับใดฉบับหนึ่งสิ้นสุดลง ให้ถือว่าสัญญาอีกฉบับหนึ่งจะจับสันสิ้นสุดด้วย

1.2 สัญญาเช่าโรงงาน

1.2.1 สัญญาเช่าโรงงาน

รายละเอียดสำคัญของสัญญาเช่าโรงงาน	
คู่สัญญา	: บริษัท ยู.ซี.เมทัล จำกัด ในฐานะผู้ให้เช่า โดยนางหยาง ฟ่ง เซียะ เป็นผู้มีอำนาจกระทำการแทนบริษัท ซึ่งไม่ได้เป็นบริษัทที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้น กรรมการ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม และผู้บริหารของบริษัท และบริษัทในฐานะผู้เช่า
วันที่ทำสัญญา	: ลงวันที่ 25 มกราคม 2565
ลักษณะสัญญา	: สัญญาเช่าโรงงาน เนื้อที่รวม 198 ตารางวา ตั้งอยู่เลขที่ 77/23 หมู่ 12 ถนนพุทธมณฑลสาย 5 ตำบลไร่จึง อำเภอสสามพราน จังหวัดนครปฐม 73210
อายุสัญญา	: 2 ปี นับตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2565 ถึงวันที่ 31 มีนาคม 2567
อัตราค่าเช่า	: อัตราค่าเช่า คิดเป็นจำนวนเงิน 53,000 บาทต่อเดือน
การชำระค่าเช่า	: ชำระค่าเช่าเป็นรายเดือน ทุก ๆ วันที่ 1 ของเดือน
การต่ออายุสัญญาเช่า	: ผู้เช่าต้องแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้แก่ผู้เช่าก่อนสิ้นสุดระยะเวลาตามสัญญาเช่าฉบับนี้ไม่น้อยกว่า 90 วัน

1.2.2 สัญญาเช่าช่วงที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง

รายละเอียดสำคัญของสัญญาเช่าช่วงที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง	
คู่สัญญา	: บริษัท จีเนียส ทราฟฟิค ซิสเต็ม จำกัด ในฐานะผู้ให้เช่าช่วง โดยนายบุญญา ตันติพานิชพันธ์ เป็นผู้มีอำนาจกระทำการแทนบริษัท (บริษัทในเครือของ FORTH) และบริษัทในฐานะผู้เช่าช่วง
วันที่ทำสัญญา	: ลงวันที่ 1 กันยายน 2559
ลักษณะสัญญา	: สัญญาเช่าช่วงที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง เช่าที่ดิน 2 แปลง มีเนื้อที่รวมจำนวน 3 งาน 20 ตารางวา ตั้งอยู่เลขที่ 66/23-24 หมู่ 12 หมู่บ้านแฟคตอรีแลนด์ 1 ซอย 5 ถนนพุทธมณฑลสาย 5 ตำบลไร่จึง อำเภอสสามพราน จังหวัดนครปฐม 73210 และสิ่งปลูกสร้างมีพื้นที่ใช้สอยทั้งหมดโดยประมาณ 1,752 ตารางเมตร
อายุสัญญา	: 9 ปี 9 เดือน นับตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน 2559 ถึงวันที่ 31 พฤษภาคม 2569
อัตราค่าเช่า	: 1 กันยายน 2559 – 31 พฤษภาคม 2564 อัตราค่าเช่าจำนวน 20,000 บาทต่อเดือน และ 1 มิถุนายน 2564 - 31 พฤษภาคม 2569 อัตราค่าเช่าจำนวน 21,000 บาทต่อเดือน
การชำระค่าเช่า	: ชำระค่าเช่าเป็นรายเดือน ทุก ๆ วันที่ 1 ของเดือน
การต่ออายุสัญญาเช่า	: ไม่ได้กำหนดระยะเวลาต่ออายุ

1.2.3 สัญญาเช่าอาคาร

รายละเอียดสำคัญของสัญญาเช่าอาคาร	
คู่สัญญา	: นางสาวสันทนา ศรีแจ้ง ในฐานะผู้ให้เช่า ซึ่งไม่ได้เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้น กรรมการ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม และผู้บริหารของบริษัท และบริษัทในฐานะผู้เช่า

รายละเอียดสำคัญของสัญญาเช่าอาคาร		
วันที่ทำสัญญา	:	ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2562
ลักษณะสัญญา	:	สัญญาเช่าอาคารสำเร็จรูป เนื้อที่รวม 1,920 ตารางเมตร ตั้งอยู่เลขที่ 66/39 หมู่ 12 ถนนพุทธมณฑลสาย 5 ตำบลไร่จริง อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม 73210
อายุสัญญา	:	3 ปี นับตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2562 ถึงวันที่ 30 มิถุนายน 2565
อัตราค่าเช่า	:	อัตราค่าเช่า คิดเป็นจำนวนเงิน 55,000 บาทต่อเดือน
การชำระค่าเช่า	:	ชำระค่าเช่าเป็นรายเดือน ทุก ๆ วันที่ 1 ของเดือน
การต่ออายุสัญญาเช่า	:	ไม่ได้กำหนดระยะเวลาต่ออายุ

1.2.4 สัญญาเช่าอาคาร

รายละเอียดสำคัญของสัญญาเช่าอาคาร		
คู่สัญญา	:	บริษัท อีเมค จำกัด ซึ่งไม่ได้เป็นบริษัทที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้น กรรมการ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม และผู้บริหารของบริษัท ในฐานะผู้ให้เช่า และบริษัทในฐานะผู้เช่า
วันที่ทำสัญญา	:	ลงวันที่ 24 พฤศจิกายน 2563
ลักษณะสัญญา	:	สัญญาเช่าโรงงานและอาคารสำนักงาน เนื้อที่รวม 320 ตารางวา ตั้งอยู่เลขที่ 77/52-53 หมู่ 12 ถนนพุทธมณฑลสาย 5 ตำบลไร่จริง อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม 73210 พื้นที่สำนักงาน 630 ตารางเมตร พื้นที่โรงงาน 1,200 ตารางเมตร
อายุสัญญา	:	2 ปี นับตั้งแต่วันที่ 23 ธันวาคม 2563 ถึงวันที่ 22 ธันวาคม 2565
อัตราค่าเช่า	:	อัตราค่าเช่า คิดเป็นจำนวนเงิน 80,000 บาทต่อเดือน
การชำระค่าเช่า	:	ชำระค่าเช่าเป็นรายเดือน ทุก ๆ วันที่ 1 ของเดือน
การต่ออายุสัญญาเช่า	:	ผู้เช่าต้องแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้แก่ผู้เช่าไม่น้อยกว่า 1 เดือน ก่อนสิ้นสุดระยะเวลาเช่า

2 สัญญาประกันภัยของสำนักงานและโรงงานของบริษัท

บริษัทได้ทำการประกันอัคคีภัยทรัพย์สินของบริษัทในสำนักงานและในโรงงาน กับ บริษัท กรุงเทพประกันภัย จำกัด (มหาชน) ซึ่งไม่ได้เป็นบุคคลที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้น กรรมการ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม และผู้บริหารบริษัท โดยมีรายละเอียดสัญญาที่สำคัญ ดังนี้

2.1 กรมธรรม์ประกันความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน

2.1.1 กรมธรรม์ประกันความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน

รายละเอียดสำคัญของสัญญา – กรมธรรม์ประกันความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน		
คู่สัญญา	:	บริษัท กรุงเทพประกันภัย จำกัด (มหาชน)
กรมธรรม์เลขที่	:	821-01551-796
วันที่ทำสัญญา	:	ลงวันที่ 18 กันยายน 2564
ประเภทการประกันภัย	:	การประกันความเสี่ยงภัยทรัพย์สินของสำนักงานของบริษัท บนที่ตั้งเลขที่ 256 ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400
ระยะเวลาประกันภัย	:	365 วัน เริ่มตั้งแต่วันที่ 18 กันยายน 2564 เวลา 16.30 น. ถึงวันที่ 18 กันยายน 2565 เวลา 16.30 น.
วงเงินเอาประกันภัย	:	229,000,000 บาท ประกอบด้วย 1. สิ่งปลูกสร้างตัวอาคาร (ไม่รวมรากฐาน) รวม 2 อาคาร อาคารย่อย รั้ว กำแพง และประตู วงเงิน 102,000,000 บาท

รายละเอียดสำคัญของสัญญา – กรรมธรรม์ประกันความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน	
	2. ส่วนต่อเติมปรับปรุงอาคาร ผ้าเพดาน ลิฟท์ ระบบสาธารณูปโภค ระบบประปา ระบบไฟฟ้า ระบบสุขภัณฑ์ ระบบโทรศัพท์ เครื่องปรับอากาศ เพอร์นิเจอร์ เครื่องตกแต่งติดตั้งติดตั้งรา อุปกรณ์สำนักงานต่าง ๆ เครื่องมือเครื่องใช้ อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ อุปกรณ์ไฟฟ้าต่าง ๆ คอมพิวเตอร์ PC Notebook (ใช้งานภายในสถานที่เช่าประกันภัยเท่านั้น) ระบบคอมพิวเตอร์ (ไม่รวม Software) รวมถึงสื่อสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ และทรัพย์สินอื่น ๆ ที่เป็นของผู้เช่าประกันภัยที่เกี่ยวข้องในการดำเนินธุรกิจ วงเงิน 127,000,000 บาท หมายเหตุ : กรรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ให้ความคุ้มครองความสูญเสียหรือเสียหายของทรัพย์สินที่เช่าประกันภัยแบบระบุภัยอันสืบเนื่องมาจากไฟไหม้ ฟ้าผ่า ภัยระเบิด ภัยจากอากาศยาน ภัยเนื่องจากน้ำ ภัยจากการเฉี่ยวหรือชนของยานพาหนะ ภัยจากควัน ภัยจากน้ำท่วม ภัยลมพายุ ภัยจากลูกเห็บ ภัยไฟไหม้ป่า ภัยแผ่นดินไหวหรือภูเขาไฟระเบิดหรือคลื่นใต้น้ำหรือสึนามิ ภัยจากประทุ้ง การนัดหยุดงาน การจลาจล หรือการกระทำอันมีเจตนาร้าย ภัยจากการถูกไหม้หรือการระเบิดหรือการระเบิดตามธรรมชาติ และอุบัติเหตุต่าง ๆ ที่มีอากาศถึงจากปัจจัยภายนอก หรือภัยอื่น ๆ ที่มีได้ระบุไว้ในข้อยกเว้นของกรรมธรรม์ประกันภัยความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน และขยายความคุ้มครองถึงความสูญเสียหรือเสียหายเกี่ยวกับการแตกหักโดยอุบัติเหตุของกระจกที่ติดตั้งติดตั้งรา ภัยโจรกรรมซึ่งปรากฏร่องรอยชัดเจน จึงทรัพย์สิน ปล้นทรัพย์ และภัยต่อเครื่องใช้ไฟฟ้า โดยจำกัดวงเงินความรับผิดชอบ
ผู้รับผลประโยชน์ตามกรรมธรรม์	: ในกรณีความสูญเสียหรือเสียหายเฉพาะสิ่งปลูกสร้างตัวอาคาร ผู้รับผลประโยชน์ คือ บริษัท ฟอรัท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

2.1.2 กรรมธรรม์ประกันความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน

รายละเอียดสำคัญของสัญญา – กรรมธรรม์ประกันความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน	
คู่สัญญา	: บริษัท กรุงเทพประกันภัย จำกัด (มหาชน)
กรรมธรรม์เลขที่	: 821-01551-797
วันที่ทำสัญญา	: ลงวันที่ 18 กันยายน 2564
ประเภทการประกันภัย	: การประกันความเสี่ยงภัยทรัพย์สินของสำนักงานของบริษัท บนที่ตั้งเลขที่ 256 ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400
ระยะเวลาประกันภัย	: 365 วัน เริ่มตั้งแต่วันที่ 18 กันยายน 2564 เวลา 16.30 น. ถึงวันที่ 18 กันยายน 2565 เวลา 16.30 น.
วงเงินเอาประกันภัย	: 10,000,000 บาท ทรัพย์สินที่เอาประกันภัย ได้แก่ ลิฟท์จัดรถและอุปกรณ์ส่วนควบ กรรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ให้ความคุ้มครองความสูญเสียหรือเสียหายของทรัพย์สินที่เช่าประกันภัยแบบระบุภัยอันสืบเนื่องมาจากไฟไหม้ ฟ้าผ่า ภัยระเบิด ภัยจากอากาศยาน ภัยเนื่องจากน้ำ ภัยจากการเฉี่ยวหรือชนของยานพาหนะ ภัยจากควัน ภัยจากน้ำท่วม ภัยลมพายุ ภัยจากลูกเห็บ ภัยไฟไหม้ป่า ภัยแผ่นดินไหวหรือภูเขาไฟระเบิดหรือคลื่นใต้น้ำหรือสึนามิ ภัยจากประทุ้ง การนัดหยุดงาน การจลาจล หรือการกระทำอันมีเจตนาร้าย ภัยจากการถูกไหม้หรือการระเบิดหรือการระเบิดตามธรรมชาติ และขยายความคุ้มครองถึงความสูญเสียหรือเสียหายอันเกี่ยวกับภัยต่อเครื่องจักร โดยจำกัดวงเงินความรับผิดชอบ
ผู้รับผลประโยชน์ตามกรรมธรรม์	: บริษัท ฟอรัท สมาร์ท เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)

2.1.3 กรรมธรรม์ประกันความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน

รายละเอียดสำคัญของสัญญา – กรรมธรรม์ประกันความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน	
คู่สัญญา	: บริษัท แอ็กซ่าประกันภัย จำกัด (มหาชน)
กรรมธรรม์เลขที่	: 2021-P1679739-PAC
วันที่ทำสัญญา	: ลงวันที่ 9 พฤศจิกายน 2564

รายละเอียดสำคัญของสัญญา – กรรมธรรม์ประกันความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน	
ประเภทการประกันภัย	: การประกันความเสี่ยงภัยทรัพย์สินในโกดัง, สำนักงานของบริษัท, สต็อกสินค้า, วัสดุดิบ บนที่ตั้งเลขที่ 66/23-24 และ 66/39 หมู่บ้านแพ็คเตอร์แลนด์ 1 ซอย 5 หมู่ 12 ถนนพุทธมณฑลสาย 5 ตำบลไร่จริง อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม 73210
ระยะเวลาประกันภัย	: 365 วัน เริ่มตั้งแต่วันที่ 9 พฤศจิกายน 2564 เวลา 16.30 น. ถึงวันที่ 9 พฤศจิกายน 2565 เวลา 16.30 น.
วงเงินเอาประกันภัย	: 363,500,000 บาท ประกอบด้วย บ้านเลขที่ 66/23-24 1. สิ่งปลูกสร้างตัวอาคาร (ไม่รวมรากฐาน) อาคารย่อย รั้ว กำแพง และประตู วงเงิน 17,000,000 บาท 2. ส่วนต่อเติมปรับปรุงอาคาร เพอร์ริเมเตอร์ เครื่องตกแต่งติดตั้งเครื่องใช้และอุปกรณ์ไฟฟ้าต่าง ๆ คอมพิวเตอร์ PC Notebook รวมทั้งทรัพย์สินอุปกรณ์สำนักงานต่าง ๆ วงเงิน 10,000,000 บาท 3. สต็อกสินค้า วัสดุดิบ สินค้าระหว่างการผลิต สินค้าสำเร็จรูป วงเงิน 250,000,000 บาท บ้านเลขที่ 66/39 4. สต็อกสินค้า วัสดุดิบ สินค้าระหว่างการผลิต สินค้าสำเร็จรูป วงเงิน 86,500,000 หมายเหตุ: กรรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ให้ความคุ้มครองความสูญเสียหรือเสียหายของทรัพย์สินที่เอาประกันภัยแบบระบุภัยอันสืบเนื่องมาจากไฟไหม้ ฟ้าผ่า ภัยระเบิด ภัยจากอากาศยาน ภัยจากยวดยานพาหนะ ภัยเนื่องจากน้ำ ภัยจากการนัดหยุดงาน การจลาจล หรือการกระทำอันมีเจตนาร้าย ภัยการถูกไหม้หรือการระลอกหรือการระเบิดตามธรรมชาติ และอุบัติเหตุจากปัจจัยภายนอกอื่น ๆ ที่ไม่ได้ระบุไว้เป็นข้อยกเว้นในกรรมธรรม์ประกันภัยความเสี่ยงสำหรับธุรกิจ (OIC Wording) และขยายความคุ้มครองถึงความเสียหายต่อเครื่องใช้ไฟฟ้า กระดาษที่ติดตั้งอยู่กับอาคาร และคุ้มครองความสูญเสียหรือเสียหายต่อเงิน โดยจำกัดวงเงินความรับผิดชอบ
ผู้รับผลประโยชน์ตามกรรมธรรม์	: บริษัท ฟอรั่ม สมาร์ท เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)

2.1.4 กรรมธรรม์ประกันความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน

รายละเอียดสำคัญของสัญญา – กรรมธรรม์ประกันความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน	
คู่สัญญา	: บริษัท แอ็กซ่าประกันภัย จำกัด (มหาชน)
กรรมธรรม์เลขที่	: 2021-P1682645-PAI
วันที่ทำสัญญา	: ลงวันที่ 20 พฤศจิกายน 2564
ประเภทการประกันภัย	: การประกันความเสี่ยงภัยทรัพย์สินในโกดัง สำนักงานของบริษัท สต็อกสินค้า วัสดุดิบ บนที่ตั้งเลขที่ 77/23 หมู่ 12 ถนนพุทธมณฑลสาย 5 ตำบลไร่จริง อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม 73210
ระยะเวลาประกันภัย	: 365 วัน เริ่มตั้งแต่วันที่ 20 พฤศจิกายน 2564 เวลา 16.30 น. ถึงวันที่ 20 พฤศจิกายน 2565 เวลา 16.30 น.
วงเงินเอาประกันภัย	: 22,240,225 บาท ประกอบด้วย บ้านเลขที่ 77/23 1. ส่วนปรับปรุงต่อเติมของห้องพ่นสี รวมถึงระบบงานห้องพ่นสี และระบบไฟฟ้า วงเงิน 1148,380 บาท 2. เพอร์ริเมเตอร์ เครื่องตกแต่งติดตั้งเครื่องใช้สำนักงานและอุปกรณ์ไฟฟ้าต่าง ๆ วงเงิน 1,200,000 บาท 3. ตู้น้ำดื่ม พัดลม ถังดับเพลิง อุปกรณ์ และเครื่องมือต่าง ๆ วงเงิน 218,637 บาท 4. สต็อกสินค้าอะไหล่ตู้บุญเติม จอมอนิเตอร์ พาวเวอร์ซัพพลาย ซีพียู บอร์ดเมนบอร์ด ฝาตู้ รางติดตั้ง รวมถึงอะไหล่อื่น ๆ หรืออุปกรณ์ส่วนควบต่าง ๆ วงเงิน 20,673,208 บาท หมายเหตุ: กรรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ให้ความคุ้มครองความสูญเสียหรือเสียหายของทรัพย์สินที่เอาประกันภัยแบบระบุภัยอันสืบเนื่องมาจากไฟไหม้ ฟ้าผ่า ภัยระเบิด ภัยจากอากาศยาน ภัยจากยวดยาน

รายละเอียดคำคัญของสัญญา – ภาระหนี้ประกันความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน	
	พาทนะ ภัยเนื่องจากน้ำ ภัยจากการนัดหยุดงาน การจลาจล หรือการกระทำอันมีเจตนาร้าย และอุบัติเหตุจากปัจจัยภายนอกอื่น ๆ ที่ไม่ได้ระบุไว้เป็นช้อยกเว้นในกรมธรรม์ประกันภัยความเสี่ยงสำหรับธุรกิจ (OIC Wording) และขยายความคุ้มครองถึงความเสียหายต่อเครื่องใช้ไฟฟ้า กระดาษที่ติดตั้งอยู่กับอาคาร โดยจำกัดวงเงินความรับผิดชอบ
ผู้รับประกันภัยตามกรมธรรม์	: บริษัท ฟอรัท สมาร์ท เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)

2.1.5 กรมธรรม์ประกันความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน

รายละเอียดคำคัญของสัญญา – ภาระหนี้ประกันความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน	
คู่สัญญา	: บริษัท กรุงเทพประกันภัย จำกัด (มหาชน)
กรมธรรม์เลขที่	: 821-01551-1058
วันที่ทำสัญญา	: ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2564
ประเภทการประกันภัย	: การประกันความเสี่ยงภัยทรัพย์สินของสำนักงานของบริษัท บนที่ตั้งเลขที่ 77/52-53 หมู่ 12 ถนนพุทธมณฑลสาย 5 ตำบลไร่จีน อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม 73210
ระยะเวลาประกันภัย	: 365 วัน เริ่มตั้งแต่วันที่ 29 ธันวาคม 2564 เวลา 16.30 น. ถึงวันที่ 29 ธันวาคม 2565 เวลา 16.30 น.
วงเงินเอาประกันภัย	: 200,000,000 บาท ทรัพย์สินที่เอาประกันภัย ได้แก่ สต็อกตู้บุญเดิมและอะไหล่ที่เกี่ยวข้อง กรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ให้ความคุ้มครองความสูญเสียหรือเสียหายของทรัพย์สินที่เอาประกันภัยแบบระบุภัยอันสืบเนื่องมาจากไฟไหม้ ฟ้าผ่า ภัยระเบิด ภัยจากอากาศยาน ภัยเนื่องจากน้ำ ภัยจากการเฉี่ยวหรือชนของยานพาหนะ ภัยจากควัน ภัยจากน้ำท่วม ภัยลมพายุ ภัยจากลูกเห็บ ภัยไฟไหม้ป่า ภัยแผ่นดินไหวหรือภูเขาไฟระเบิดหรือคลื่นใต้น้ำหรือสึนามิ ภัยจากประทุพอง การนัดหยุดงาน การจลาจล หรือการกระทำอันมีเจตนาร้าย ภัยจากการลอบไหม้หรือการระดมหรือการระเบิดตามธรรมชาติ และขยายความคุ้มครองถึงความสูญเสียหรือเสียหายจากการชิงทรัพย์ ปล้นทรัพย์ โดยจำกัดวงเงินความรับผิดชอบ
ผู้รับประกันภัยตามกรมธรรม์	: บริษัท ฟอรัท สมาร์ท เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)

2.2 กรมธรรม์ประกันความรับผิดตามกฎหมายต่อบุคคลภายนอก (Public Liability)

2.2.1 กรมธรรม์ความรับผิดทรัพย์สินตามกฎหมายต่อบุคคลภายนอก

รายละเอียดคำคัญของสัญญา - กรมธรรม์ประกันความรับผิดตามกฎหมายต่อบุคคลภายนอก (Public Liability)	
คู่สัญญา	: บริษัท กรุงเทพประกันภัย จำกัด (มหาชน)
กรมธรรม์เลขที่	: 821-01581-604
วันที่ทำสัญญา	: ลงวันที่ 18 กันยายน 2564
ประเภทการประกันภัย	: การประกันความรับผิดตามกฎหมายต่อบุคคลภายนอกของสำนักงานของบริษัท บนที่ตั้งเลขที่ 256 ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400
ระยะเวลาประกันภัย	: 365 วัน เริ่มตั้งแต่วันที่ 18 กันยายน 2564 เวลา 16.30 น. ถึงวันที่ 18 กันยายน 2565 เวลา 16.30 น.
วงเงินเอาประกันภัย	: 10,000,000 บาท ขอบเขตการเสี่ยงภัยสำหรับความบาดเจ็บทางร่างกาย และค่าเสียหายต่อทรัพย์สินอันเป็นความรับผิดตามกฎหมายซึ่งเกิดจากการประกอบธุรกิจและเกิดขึ้นภายในหรือมีสาเหตุมาจากการใช้สถานที่ประกอบการที่เอาประกันภัย หมายเหตุ : กรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ให้ความคุ้มครองความรับผิดตามกฎหมายของคู่เอาประกันภัยสำหรับอุบัติเหตุต่อความบาดเจ็บทางร่างกายและความเสียหายต่อทรัพย์สินของบุคคลภายนอก ตลอดระยะเวลาเอาประกัน ไม่เกินวงเงิน 10,000,000 บาทต่ออุบัติเหตุแต่ละครั้งและตลอดระยะเวลาประกันภัย

รายละเอียดสำคัญของสัญญา - กระบวนการประกันความรับผิดตามกฎหมายต่อบุคคลภายนอก (Public Liability)		
ผู้รับผลประโยชน์ตามกฎหมาย	:	บริษัท ฟอรั่ม สมารท์ เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)

2.2.2 กระบวนการความเสี่ยงภัยทรัพย์สินตามกฎหมายต่อบุคคลภายนอก

รายละเอียดสำคัญของสัญญา - กระบวนการประกันความรับผิดตามกฎหมายต่อบุคคลภายนอก (Public Liability)		
คู่สัญญา	:	บริษัท แอ็กซ่าประกันภัย จำกัด (มหาชน)
กรมธรรม์เลขที่	:	2021-P1679816-LPX
วันที่ทำสัญญา	:	ลงวันที่ 9 พฤศจิกายน 2564
ประเภทการประกันภัย	:	การประกันความรับผิดตามกฎหมายต่อบุคคลภายนอกของสำนักงานของบริษัท บนที่ตั้งเลขที่ 66/23-24 และ 66/39 หมู่บ้านแฟคตอรีแลนด์ 1 ซอย 5 หมู่ 12 ถนนพุทธมณฑลสาย 5 ตำบลไร่ขิง อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม 73210
ระยะเวลาประกันภัย	:	365 วัน เริ่มตั้งแต่ 9 พฤศจิกายน 2564 เวลา 16.30 น. ถึงวันที่ 9 พฤศจิกายน 2565 เวลา 16.30 น.
วงเงินเอาประกันภัย	:	2,000,000 บาท ขอบเขตการชดเชยค่าสินไหมทดแทนสำหรับความสูญเสีย หรือค่าเสียหายอันเกิดแก่บุคคลภายนอก ซึ่งผู้เอาประกันภัยจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายอันสืบเนื่องหรือเป็นผลมาจากอุบัติเหตุจากการประกอบกิจการที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจที่เอาประกันภัย ภายใต้ขอบเขตการเสี่ยงภัย หมายเหตุ : กระบวนการประกันภัยฉบับนี้ให้ความคุ้มครองความรับผิดตามกฎหมายของผู้เอาประกันภัย สำหรับอุบัติเหตุต่อความสูญเสียต่อชีวิต ร่างกาย การบาดเจ็บ เจ็บป่วย หรืออนามัยของบุคคลภายนอก และความเสียหายต่อทรัพย์สินของบุคคลภายนอก รวมถึงค่าใช้จ่ายในการต่อสู้คดี ตลอดระยะเวลาการเอาประกันภัย ไม่เกินวงเงิน 2,000,000 บาทต่ออุบัติเหตุแต่ละครั้งและตลอดระยะเวลาประกันภัย
ผู้รับผลประโยชน์ตามกฎหมาย	:	บริษัท ฟอรั่ม สมารท์ เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)

3. สัญญาบริการสำหรับการติดตั้งตู้เติมเงิน

บริษัทได้ทำสัญญาบริการ กับ บริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน) ("7-Eleven" หรือ "เซเว่น") ซึ่งไม่ได้เป็นบริษัทที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้น กรรมการ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม และผู้บริหารบริษัท โดยมีรายละเอียดสัญญาที่สำคัญ ดังนี้

รายละเอียดสำคัญของสัญญา		
คู่สัญญา	:	บริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน) ("7-Eleven" หรือ "เซเว่น")
วันที่ทำสัญญา	:	อยู่ระหว่างการดำเนินการต่ออายุสัญญา
ลักษณะสัญญา	:	บริษัทได้ให้บริการเติมเงินมือถือของ AIS (1-2-Call), DTAC (HAPPY), TRUE (TRUE MOVE) และ My by CAT บริการเติมเงิน TRUE Wallet บริการอินเทอร์เน็ต รวมทั้งรับชำระค่าบริการมือถือแบบรายเดือนของ AIS ผ่านตู้เติมเงิน ซึ่งเรียกว่า "ตู้เติมเงินบุญเติม" โดยบริษัทจะติดตั้งตู้เติมเงินบุญเติม บริเวณหน้าร้านเซเว่นอีเลฟเว่น (7-Eleven) สาขาต่าง ๆ ตามรายละเอียดร้าน สาขา และตำแหน่งการติดตั้งตู้เติมเงินบุญเติมบริเวณหน้าร้านตามที่เซเว่นกำหนด
อายุสัญญา	:	อยู่ระหว่างการดำเนินการต่ออายุสัญญา
การนำส่งเงิน	:	เซเว่นจะเปิดตู้เติมเงินบุญเติมทุกวัน ตามรอบของเซเว่น เพื่อรับจำนวนเงินในตู้เติมเงินบุญเติม และนำส่งเงินให้แก่บริษัททุก 5 วันทำการ
การชำระค่าตอบแทน	:	เซเว่นจะนำผลตอบแทนที่บริษัทจะต้องจ่ายไปหักกลบลบหนี้ (Offset) กับเงินในตู้เติมเงินบุญเติมที่เซเว่นจะโอนให้บริษัททุก 7 วัน

4. สัญญาแต่งตั้งตัวแทนสถาบันการเงิน

4.1 สัญญาแต่งตั้งตัวแทนรับฝากเงิน รับชำระเงิน และเติมเงินกับ ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)

บริษัทได้ทำสัญญาแต่งตั้งตัวแทนรับฝากเงิน รับชำระเงิน และเติมเงิน กับ ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ("กรุงไทย") ซึ่งไม่ได้เป็นบริษัทที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้น กรรมการ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม และผู้บริหารบริษัท โดยมีรายละเอียดสัญญาที่สำคัญ ดังนี้

รายละเอียดสำคัญของสัญญา	
คู่สัญญา	: ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ("กรุงไทย")
วันที่ทำสัญญา	: ลงวันที่ 1 เมษายน 2559
ลักษณะสัญญา	: ธนาคารกรุงไทยตกลงแต่งตั้งให้บริษัทเป็นตัวแทนรับฝากเงิน รับชำระเงิน และเติมเงินของธนาคารกรุงไทยให้แก่ผู้ให้บริการ ณ จุดให้บริการของบริษัท เพื่อนำฝากเข้าบัญชีเงินฝากของผู้รับเงินปลายทางที่เปิดให้บริการไว้กับธนาคารกรุงไทย หรือธนาคารอื่น ๆ หรือ รับชำระค่าสินค้าและ/หรือบริการของผู้ให้บริการ หรือเติมเงินของผู้ให้บริการ ณ จุดให้บริการของบริษัท เพื่อเข้าบัญชีเงินฝากหน่วยงานซึ่งรับชำระค่าสินค้าและ/หรือบริการที่เปิดไว้กับธนาคารกรุงไทย
อายุสัญญา	: นับตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2559 เป็นต้นไป จนกว่าจะสิ้นสุดลงด้วยเหตุการณียกอย่างใดอย่างหนึ่งตามที่ระบุในสัญญา
การนำส่งเงิน	: ณ สิ้นวันทำการ
การชำระค่าตอบแทน	: ธนาคารกรุงไทยหักเงินจากบัญชีเงินฝากหมุนเวียนที่บริษัทเปิดบัญชีไว้ตามจำนวนและปริมาณธุรกรรมในแต่ละวัน และหากธนาคารกรุงไทยหักเงินจากบัญชีเงินฝากหมุนเวียนไม่ได้ บริษัทยินยอมให้ธนาคารกรุงไทยหักเงินจากบัญชีเงินฝากสำรองได้ทันที และหากธนาคารกรุงไทยไม่สามารถหักเงินได้ บริษัทตกลงให้ธนาคารกรุงไทยทราดรองจ่ายไปก่อนและบริษัทตกลงรับภาระหนี้ค้างชำระและตกลงจะคืนเงินพร้อมดอกเบี้ยในอัตราเท่ากับอัตราสูงสุดกรณีผิดนัดชำระหนี้ได้ นับแต่วันที่ธนาคารกรุงไทยได้ทราดรองจ่ายเงินไปก่อนจนกว่าจะชำระเสร็จ

4.2 สัญญาแต่งตั้งตัวแทนรับฝากเงินกับ ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน)

บริษัทได้ทำสัญญาแต่งตั้งตัวแทนรับฝากเงิน กับ ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน) ("กสิกรไทย") ซึ่งไม่ได้เป็นบริษัทที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้น กรรมการ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม และผู้บริหารบริษัท โดยมีรายละเอียดสัญญาที่สำคัญ ดังนี้

รายละเอียดสำคัญของสัญญา	
คู่สัญญา	: ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน) ("กสิกรไทย")
วันที่ทำสัญญา	: ลงวันที่ 21 พฤศจิกายน 2559
ลักษณะสัญญา	: ธนาคารกสิกรไทยตกลงแต่งตั้งให้บริษัท เป็นตัวแทนรับฝากเงินของธนาคารกสิกรไทยให้แก่ผู้ให้บริการ ณ จุดให้บริการของบริษัท เพื่อนำฝากเงินเข้าบัญชีเงินฝากของผู้ให้บริการเอง หรือของผู้รับเงินปลายทางที่เปิดไว้กับธนาคารกสิกรไทย หรือเพื่อนำเงินเข้าชำระค่าสินค้าและ/หรือบริการ หรือเพื่อเป็นการเติมเงินเพื่อใช้สินค้าและ/หรือบริการ โดยฝากเข้ายังบัญชีเงินฝากปลายทางของผู้ขาย และ/หรือผู้ให้บริการที่เปิดไว้กับธนาคารกสิกรไทย
อายุสัญญา	: นับตั้งแต่วันที่ 21 พฤศจิกายน 2559 เป็นต้นไป เว้นแต่ จะสิ้นสุดลงด้วยเหตุการณียกอย่างใดอย่างหนึ่งตามที่ระบุในสัญญา
การนำส่งเงิน	: ณ สิ้นวันทำการ
การชำระค่าตอบแทน	: ธนาคารกสิกรไทยหักเงินจากบัญชีเงินฝากหมุนเวียนที่บริษัทเปิดบัญชีไว้ ตามจำนวนและปริมาณธุรกรรมในแต่ละวัน และหากธนาคารกสิกรไทยหักเงินจากบัญชีเงินฝากหมุนเวียนไม่ได้ บริษัทยินยอมให้ธนาคารกสิกรไทยหักเงินจากบัญชีเงินฝากสำรองได้ทันที และหากธนาคารกสิกรไทยไม่สามารถหักเงินได้ บริษัทตกลงให้ธนาคารกสิกรไทยทราดรองจ่ายเงินไม่เกินวงเงินที่ตกลงกัน และบริษัทตกลงรับภาระหนี้ค้างชำระและตกลงจะคืนเงินพร้อมดอกเบี้ยในอัตราเท่ากับอัตราสูงสุดกรณีผิดนัดชำระหนี้ นับแต่วันที่ธนาคารกสิกรไทยได้ทราดรองจ่ายเงินไปก่อนจนกว่าจะชำระเสร็จ

4.3 สัญญาแต่งตั้งตัวแทนรับฝากเงินกับ ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน)

บริษัทได้ทำสัญญาแต่งตั้งตัวแทนรับฝากเงิน กับ ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) ("กรุงศรีอยุธยา") ซึ่งไม่ได้เป็นบริษัทที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้น กรรมการ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม และผู้บริหารบริษัท โดยมีรายละเอียดสัญญาที่สำคัญ ดังนี้

รายละเอียดสำคัญของสัญญา	
คู่สัญญา	: ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) ("กรุงศรีอยุธยา")
วันที่ทำสัญญา	: ลงวันที่ 23 กรกฎาคม 2561
ลักษณะสัญญา	: ธนาคารกรุงศรีอยุธยาและบริษัทตกลงให้บุคคลต่าง ๆ หรือผู้นำฝาก ทำรายการที่จุดให้บริการตู้เติมเงินอัตโนมัติเติมเงินหรือเครื่องเติมเงินเคาน์เตอร์เซอร์วิสของบริษัท เพื่อฝากเงินและให้ธนาคารกรุงศรีอยุธยาหักเงินจากบัญชีเงินฝากของบริษัทที่มีอยู่กับธนาคารกรุงศรีอยุธยา และโอนเงินเข้าบัญชีของบุคคลต่าง ๆ ตามที่ผู้นำฝากกำหนด
อายุสัญญา	: 3 ปี นับตั้งแต่วันที่ 15 สิงหาคม 2561 จนถึง 14 สิงหาคม 2564 และหากไม่มีหนังสือบอกเลิกสัญญาจากคู่สัญญาฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งแจ้งให้คู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่งทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 90 (เก้าสิบ) วันก่อนครบกำหนดระยะเวลาตามสัญญานี้ ให้ถือว่า สัญญามีผลใช้บังคับต่อไปอีกคราวละ 1 (หนึ่ง) ปี ภายใต้ข้อกำหนดและเงื่อนไขเดิมทุกประการ
การนำส่งเงิน	: ณ สิ้นวันทำการ
การชำระค่าตอบแทน	: ธนาคารกรุงศรีอยุธยาหักเงินจากบัญชีเงินฝากกระแสรายวัน รวมถึงวงเงินกู้เบิกเงินเกินบัญชีดังกล่าวของบริษัท ในจำนวนเท่ากับค่าธรรมเนียมการโอนเงินต่อรายการที่บริษัทต้องชำระให้แก่ธนาคารกรุงศรีอยุธยา รวมทั้งจำนวนเงินที่ผู้นำฝากได้นำฝาก และโอนเงินตามยอดที่นำฝากแต่ละรายการเข้าบัญชีรับเงินทันที บริษัทตกลงว่าจะรักษายอดเงินในบัญชีไว้เพียงพอสำหรับการให้บริการแก่ผู้นำฝาก รวมทั้งชำระค่าธรรมเนียมการโอนเงินที่บริษัทต้องชำระให้ธนาคารกรุงศรีอยุธยา

4.4 สัญญาแต่งตั้งตัวแทน (Banking Agent) กับ ธนาคารออมสิน

บริษัทได้ทำสัญญาแต่งตั้งตัวแทนรับฝากเงิน กับ ธนาคารออมสิน ("ออมสิน") ซึ่งไม่ได้เป็นบริษัทที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้น กรรมการ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม และผู้บริหารบริษัท โดยมีรายละเอียดสัญญาที่สำคัญ ดังนี้

รายละเอียดสำคัญของสัญญา	
คู่สัญญา	: ธนาคารออมสิน ("ออมสิน")
วันที่ทำสัญญา	: ลงวันที่ 19 เมษายน 2562
ลักษณะสัญญา	: ออมสินและบริษัท ตกลงให้บริษัทเป็นตัวแทนให้บริการรับฝากเงิน แก่ผู้ใช้บริการของธนาคาร
อายุสัญญา	: 1 ปี นับตั้งแต่วันที่ 22 เมษายน 2562 จนถึง 21 เมษายน 2563 และหากไม่มีหนังสือบอกเลิกสัญญาจากคู่สัญญาฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งแจ้งให้คู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่งทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 90 (เก้าสิบ) วันก่อนครบกำหนดระยะเวลาตามสัญญานี้ ให้ถือว่า สัญญามีผลใช้บังคับต่อไปอีกคราวละ 1 (หนึ่ง) ปี ภายใต้ข้อกำหนดและเงื่อนไขเดิมทุกประการ
การนำส่งเงิน	: ณ สิ้นวันทำการ
การชำระค่าตอบแทน	: คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายตกลงส่งมอบเงินที่ตนมีหน้าที่ส่งมอบให้แก่คู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่งตามสัญญาแต่งตั้งตัวแทน เข้าบัญชีเงินฝากตามที่ทำความตกลงร่วมกัน

4.5 สัญญาแต่งตั้งตัวแทนการให้บริการรับฝากเงิน ถอนเงิน และโอนเงินด้วยระบบงานคอมพิวเตอร์ออนไลน์ (Online Real Time) กับ ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร

บริษัทได้ทำสัญญาแต่งตั้งตัวแทนรับฝากเงิน ถอนเงิน และโอนเงินด้วยระบบงานคอมพิวเตอร์ออนไลน์ (Online Real Time) กับ ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (“ธ.ก.ส.”) ซึ่งไม่ได้เป็นบริษัทที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้น กรรมการ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม และผู้บริหารบริษัท โดยมีรายละเอียดสัญญาที่สำคัญ ดังนี้

รายละเอียดสำคัญของสัญญา	
คู่สัญญา	: ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (“ธ.ก.ส.”)
วันที่ทำสัญญา	: ลงวันที่ 17 กันยายน 2562
ลักษณะสัญญา	: ธนาคาร ธ.ก.ส. และบริษัทตกลงให้มีบริการประเภทต่าง ๆ ได้แก่ ฝากเงิน และบริการอื่น ๆ ที่ตกลงเป็นลายลักษณ์อักษรต่อไปในภายหลังหน้า เพื่อให้บริการแก่ลูกค้าของธนาคาร ธ.ก.ส. โดยการใช้บริการผ่านเครื่องมืออิเล็กทรอนิกส์ของบริษัทที่ได้มีการติดตั้ง และ/หรือเชื่อมโยงระบบ และ/หรือข้อมูลการให้บริการต่าง ๆ ระหว่างธนาคาร ธ.ก.ส. กับ บริษัท แบบ Online Real Time ที่มีความพร้อมให้บริการและสามารถติดต่อระหว่างกันได้ และ/หรือระบบการให้บริการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามหลักเกณฑ์ที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด
อายุสัญญา	: 3 ปี นับตั้งแต่วันที่ 17 กันยายน 2562 จนถึงวันที่ 16 กันยายน 2565
การนำส่งเงิน	: ณ สิ้นวันทำการ
การชำระค่าตอบแทน	: ธนาคาร ธ.ก.ส. ตกลงจะหักเงินจากบัญชีเงินฝากกระแสรายวัน รวมถึงวงเงินกู้เบิกเงินเกินบัญชีดังกล่าวของบริษัท ในจำนวนเท่ากับค่าธรรมเนียมการโอนเงินต่อรายการที่บริษัทต้องชำระให้แก่ธนาคาร ธ.ก.ส. รวมทั้งจำนวนเงินที่ผู้นำฝากได้นำฝาก และโอนเงินตามยอดที่นำฝากแต่ละรายการเข้าบัญชีรับเงินทันที บริษัทตกลงว่าจะรักษายอดเงินในบัญชีให้เพียงพอสำหรับการให้บริการแก่ผู้นำฝาก รวมทั้งชำระค่าธรรมเนียมการโอนเงินที่บริษัทต้องชำระให้ธนาคาร ธ.ก.ส.

4.6 สัญญาการให้บริการเป็นตัวแทนธนาคาร กับ ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)

บริษัทได้ทำสัญญาแต่งตั้งตัวแทนรับฝากเงิน กับ ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) (“ไทยพาณิชย์”) ซึ่งไม่ได้เป็นบริษัทที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้น กรรมการ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม และผู้บริหารบริษัท โดยมีรายละเอียดสัญญาที่สำคัญ ดังนี้

รายละเอียดสำคัญของสัญญา	
คู่สัญญา	: ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) (“ไทยพาณิชย์”)
วันที่ทำสัญญา	: ลงวันที่ 16 ธันวาคม 2562
ลักษณะสัญญา	: ธนาคารไทยพาณิชย์และบริษัทตกลงให้บริษัทเป็นตัวแทนให้บริการรับฝากเงิน แก่ผู้ใช้บริการของธนาคาร
อายุสัญญา	: นับตั้งแต่วันที่ 20 ธันวาคม 2562 เป็นต้นไป
การนำส่งเงิน	: ณ สิ้นวันทำการ
การชำระค่าตอบแทน	: บริษัทตกลงชำระค่าธรรมเนียม หรือค่าตอบแทนสำหรับการให้บริการรับฝากเงินให้แก่ธนาคารไทยพาณิชย์เป็นรายวัน โดยการแบ่งจากเงินค่าตอบแทนที่บริษัทเรียกเก็บจากผู้ให้บริการแต่ละราย โดยบริษัทตกลงให้ธนาคารไทยพาณิชย์หักเงินจากบัญชีเงินฝากที่บริษัทมีอยู่กับธนาคารไทยพาณิชย์ ประเภทกระแสรายวัน เพื่อชำระค่าตอบแทนดังกล่าว

4.7 สัญญาการให้บริการเป็นตัวแทนธนาคาร กับ ธนาคารซีไอเอ็มบี ไทย จำกัด (มหาชน)

บริษัทได้ทำสัญญาแต่งตั้งตัวแทนรับฝากเงิน กับ ธนาคารซีไอเอ็มบี ไทย จำกัด (มหาชน) (“ซีไอเอ็มบี”) ซึ่งไม่ได้เป็นบริษัทที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้น กรรมการ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม และผู้บริหารบริษัท โดยมีรายละเอียดสัญญาที่สำคัญ ดังนี้

รายละเอียดสำคัญของสัญญา	
คู่สัญญา	: ธนาคารซีไอเอ็มบี ไทย จำกัด (มหาชน) (“ซีไอเอ็มบี”)
วันที่ทำสัญญา	: ลงวันที่ 1 กันยายน 2564
ลักษณะสัญญา	: ธนาคารซีไอเอ็มบีและบริษัท ตกลงให้บริษัทเป็นตัวแทนให้บริการรับฝากเงิน แก่ผู้ให้บริการของธนาคาร
อายุสัญญา	: 15 ปี นับตั้งแต่วันที่ 15 กันยายน 2564 จนถึงวันที่ 14 กันยายน 2569
การนำส่งเงิน	: ณ สิ้นวันทำการ
การชำระค่าตอบแทน	: เมื่อผู้นำฝากกดขึ้นเงินการนำฝากและขึ้นเงินโอนเงิน ให้ถือว่าบริษัทตกลงยินยอมให้ธนาคารหักเงินในบัญชีเงินฝาก รวมถึงวงเงินกู้เบิกเงินเกินบัญชีของบริษัท ในจำนวนเท่ากับค่าธรรมเนียมการโอนเงินต่อรายการที่บริษัทต้องชำระให้แก่ธนาคาร รวมทั้งจำนวนเงินที่ผู้นำฝากได้นำฝาก และโอนเงินตามยอดเงินที่นำฝากแต่ละรายการเข้าบัญชีรับเงินทันที

เครื่องหมายการค้า ลิขสิทธิ์ สิทธิบัตร และอนุสิทธิบัตร

บริษัทมีเครื่องหมายการค้า ลิขสิทธิ์ สิทธิบัตร และอนุสิทธิบัตร ซึ่งบริษัทเป็นเจ้าของสิทธิในเครื่องหมายดังกล่าว โดยมีรายละเอียดดังนี้

เครื่องหมายการค้า

เลขที่คำขอ/ เลขที่ทะเบียน	ประเภท	เครื่องหมาย	ชื่อเจ้าของสิทธิ	วันที่ยื่นคำขอ	ระยะเวลาคุ้มครอง	วันที่เริ่มต้น	วันที่สิ้นสุด
721275/ค 308512	เครื่องหมายการค้า		บริษัท	10 กุมภาพันธ์ 2552	10 ปี (ต่ออายุคราวละ 10 ปี)	10 กุมภาพันธ์ 2552	9 กุมภาพันธ์ 2572
785630/ค 340666	เครื่องหมายการค้า		บริษัท	28 ตุลาคม 2553	10 ปี (ต่ออายุคราวละ 10 ปี)	28 ตุลาคม 2553	27 ตุลาคม 2573
785629/ค 340665	เครื่องหมายการค้า		บริษัท	28 ตุลาคม 2553	10 ปี (ต่ออายุคราวละ 10 ปี)	28 ตุลาคม 2553	27 ตุลาคม 2573
785631/ค 340667	เครื่องหมายการค้า		บริษัท	28 ตุลาคม 2553	10 ปี (ต่ออายุคราวละ 10 ปี)	28 ตุลาคม 2553	27 ตุลาคม 2573
1002796/171116245	เครื่องหมายการค้า		บริษัท	3 กันยายน 2558	10 ปี (ต่ออายุคราวละ 10 ปี)	3 กันยายน 2558	2 กันยายน 2568
926322/171116235	เครื่องหมายการค้า		บริษัท	11 กุมภาพันธ์ 2557	10 ปี (ต่ออายุคราวละ 10 ปี)	11 กุมภาพันธ์ 2557	10 กุมภาพันธ์ 2567
926323/171116243	เครื่องหมายการค้า		บริษัท	11 กุมภาพันธ์ 2557	10 ปี (ต่ออายุคราวละ 10 ปี)	11 กุมภาพันธ์ 2557	10 กุมภาพันธ์ 2567

เลขที่คำขอ/ เลขที่ทะเบียน	ประเภท	เครื่องหมาย	ชื่อเจ้าของสิทธิ	วันที่ยื่นคำขอ	ระยะเวลาคุ้มครอง	วันที่เริ่มต้น	วันที่สิ้นสุด
1045817/171135480	เครื่องหมายการค้า		บริษัท	13 มิถุนายน 2559	10 ปี (ต่ออายุคราวละ 10 ปี)	13 มิถุนายน 2559	12 มิถุนายน 2569
1045818/171135463	เครื่องหมายการค้า		บริษัท	13 มิถุนายน 2559	10 ปี (ต่ออายุคราวละ 10 ปี)	13 มิถุนายน 2559	12 มิถุนายน 2569
160112253/181115151	เครื่องหมายการค้า		บริษัท	26 ตุลาคม 2559	10 ปี (ต่ออายุคราวละ 10 ปี)	26 ตุลาคม 2559	25 ตุลาคม 2569

ลิขสิทธิ์

เลขที่คำขอ/ เลขที่ทะเบียน	ประเภท	เครื่องหมาย	ชื่อเจ้าของสิทธิ	วันที่ยื่นคำขอ	ระยะเวลาคุ้มครอง	วันที่เริ่มต้น	วันที่สิ้นสุด
222436/ว.1 3231	ลิขสิทธิ์	โปรแกรม XML (โปรแกรมสำหรับ Back Office)	บริษัท	3 พฤศจิกายน 2552	50 ปี	3 พฤศจิกายน 2552	2 พฤศจิกายน 2602

สิทธิบัตร และอนุสิทธิบัตร

เลขที่คำขอ/ เลขที่ทะเบียน	ประเภท	ชื่อผลิตภัณฑ์	ชื่อเจ้าของสิทธิ	วันที่ยื่นคำขอ	ระยะเวลาคุ้มครอง	วันที่ยื่นคำขอ	วันที่สิ้นสุด
1102000642/36179	สิทธิบัตรการออกแบบ ผลิตภัณฑ์	เครื่องเงินยอนไลน์ ช่อดิ้นหรือช่อดิ้นต่าง เครื่องเงินยอนไลน์	บริษัท	4 มีนาคม 2554	10 ปี	4 มีนาคม 2564	3 มีนาคม 2564
1102000643/36180	สิทธิบัตรการออกแบบ ผลิตภัณฑ์	เครื่องเงินยอนไลน์ ช่อดิ้นหรือช่อดิ้นต่าง เครื่องเงินยอนไลน์	บริษัท	4 มีนาคม 2554	10 ปี	4 มีนาคม 2564	3 มีนาคม 2564
1102000644/36181	สิทธิบัตรการออกแบบ ผลิตภัณฑ์	แท่งวางอุปกรณ์	บริษัท	4 มีนาคม 2554	10 ปี	4 มีนาคม 2564	3 มีนาคม 2564
1102000645/36178	สิทธิบัตรการออกแบบ ผลิตภัณฑ์	เครื่องเงินยอนไลน์ เครื่องเงินยอนไลน์	บริษัท	4 มีนาคม 2554	10 ปี	4 มีนาคม 2564	3 มีนาคม 2564

หมายเหตุ: - บริษัทมีเอกสารแสดงการขออนุญาตให้สิทธิหรืออนุสิทธิบัตร ตามอนุสิทธิบัตรที่ 7776 สำหรับ "เครื่องเงินยอนไลน์" ระบบอัตโนมัติ - ลงวันที่ 30 สิงหาคม 2556 ซึ่งเป็นสิทธิของ FORTH จำกัด
อนุญาตให้บริษัทเป็นผู้ใช้สิทธิในอนุสิทธิบัตรดังกล่าว



บริษัท ฟอर्थ สمارท์ เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)
256 ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400
โทร. 0-2278-1777 แฟกซ์ 0-2279-7195