

รายงานประจำปี 2565

บริษัท ฟอรัท สมาร์ท เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)



ANNUAL REPORT 2022

Forth Smart Service (FSMART)
Public Company Limited



รางวัลแห่งความสำเร็จ



CERTIFIED
COMPANY

“รางวัลบริษัทจดทะเบียนยอดเยี่ยมแห่งปี 2565”

ในตลาดหลักทรัพย์เอ็มเอไอ จากนิตยสารการเงินการธนาคาร



บริษัทยอดเยี่ยมแห่งปี 2565
ตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ

บมจ.ฟอรั่ม สมาร์ท เซอร์วิส



การประเมินระดับ “ดีเลิศ” จากโครงการสำรวจการกำกับดูแล
กิจการบริษัทจดทะเบียนของสถาบันกรรมการบริษัทไทย ตั้งแต่ปี 2563 - 2565



รางวัล “Outstanding Investor Relations Awards”
จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ประจำปี 2565



CERTIFIED
COMPANY

การรับรองเป็นสมาชิกโครงการแนวร่วมปฏิบัติ
ของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (CAC)



สารบัญ

ภาพรวมบริษัท

รางวัลแห่งความสำเร็จ	01
ประวัติความเป็นมา และพัฒนาการ	04
จุดเด่นทางการเงิน (Financial Highlight)	06
จุดเด่นในการดำเนินธุรกิจ	08
สารจากประธานกรรมการบริษัท และประธานกรรมการบริหาร	10
คณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการบริหาร	12
โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท	14
วิสัยทัศน์ และพันธกิจ	15

ธุรกิจของเรา

การดำเนินงานของบริษัท	16
ผลิตภัณฑ์ และบริการ	18
กิจกรรมและบริการในปี 2565	21
โครงสร้างรายได้	34
ภาวะอุตสาหกรรม และการแข่งขัน	35
ทิศทางของ FSMART ปี 2566	40
โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท	46
การบริหารจัดการความเสี่ยง	51
การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน	58
คำอธิบาย และการวิเคราะห์	69
ข้อมูลทั่วไป	74

● การกำกับดูแลกิจการที่ดี

การกำกับดูแลกิจการ	76
โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ	82
รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ	98
การควบคุมภายใน และรายการระหว่างกัน	110

● รายงานทางการเงิน

งบการเงินประจำปี 2565	121
เอกสารแนบ	178



ความเป็นมา



และพัฒนากิจการที่สำคัญ



▶ ปี พ.ศ. 2551

- ก่อตั้ง บริษัท ฟอรัท สมาร์ท เซอร์วิส จำกัด เพื่อดำเนินธุรกิจผู้ให้บริการเติมเงินมือถืออัตโนมัติ

▶ ปี พ.ศ. 2552

- เริ่มดำเนินธุรกิจเชิงพาณิชย์ให้บริการเติมเงินออนไลน์ และเติมเงินมือถืออัตโนมัติ ภายใต้ชื่อตู้เติมเงิน “บุญเติม”
- ตู้เติมเงินบุญเติมของบริษัทได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับหนึ่งประเภท AGRITRONICS & AUTOMATION ในการประกวดผลิตภัณฑ์ดีเด่นทางด้านระบบสมองกลฝังตัว งาน Thailand Embedded Product Award 2009

▶ ปี พ.ศ. 2556

- Spin-Off จาก บริษัท ฟอรัท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (FORTH) เพื่อนำบริษัทเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์เอ็ม เอ ไอ (MAI)
- จัดทะเบียนเพื่อแปรสภาพจากบริษัทจำกัดเป็นบริษัทมหาชนจำกัด

▶ ปี พ.ศ. 2557

- เริ่มเข้าซื้อขายในตลาด MAI ด้วยทุนจดทะเบียน 400 ล้านบาท

▶ ปี พ.ศ. 2558

- เข้าร่วมลงทุนจัดตั้ง บริษัท ฟอรัท เวนดิง จำกัด (FVD) โดยบริษัทถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน

▶ ปี พ.ศ. 2559

- เปิดให้บริการเงินอิเล็กทรอนิกส์ (e-Money) เพื่อใช้ซื้อสินค้าและ/หรือบริการผ่านตู้บุญเติม และจุดให้บริการอื่นๆ ของบุญเติมและบริการ BeWallet

- ได้รับแต่งตั้งบริษัทเป็นตัวแทนให้แก่ธนาคารกรุงไทย และธนาคารกสิกรไทย ให้บริการรับฝากเงิน โอนเงิน และรับชำระเงินให้แก่ธนาคาร

- ลงทุนจัดตั้ง บริษัท ฟอรัท สมาร์ท เทคดิง จำกัด (FST) เพื่อขายสินค้าและบริการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องเนื่องกับบุญเติม โดยบริษัทถือหุ้นร้อยละ 97

▶ ปี พ.ศ. 2560

- จัดตั้งบริษัทย่อยแห่งใหม่ของ FST ชื่อ บริษัท ฟอรัท สมาร์ท ดิจิตอล จำกัด (FSD) ดำเนินธุรกิจด้านพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-Commerce) โดยเป็นสื่อกลางสำหรับการซื้อขายสินค้าในรูปแบบออนไลน์ โดย FST ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 60
- เข้าซื้อหุ้นบุริมสิทธิ์ของ บริษัท บ็อกซ์ 24 จำกัด (BOX24) ดำเนินธุรกิจการให้บริการรับ-ส่ง-ฝากสินค้าผ่านตู้ล็อกเกอร์ โดย FST

▶ ปี พ.ศ. 2561

- ดำเนินการซื้อหุ้นคืน ครั้งที่ 1 รวมทั้งสิ้น 20,000,000 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 2.5 ของหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด
- ได้รับแต่งตั้งบริษัทเป็นตัวแทนให้แก่ธนาคารกรุงศรีอยุธยาให้บริการรับฝากเงิน โอนเงิน และรับชำระเงินให้แก่ธนาคาร
- ได้รับใบอนุญาตผ่านธนาคารแห่งประเทศไทย รวม 3 ประเภทบริการ ดังนี้
 - ใบอนุญาต การให้บริการรับชำระเงินด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ - การให้บริการรับชำระเงินแทน
 - ใบอนุญาต การให้บริการเงินอิเล็กทรอนิกส์ (e-Money)
 - ใบอนุญาต การให้บริการโอนเงินด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

▶ ปี พ.ศ. 2562

- FST ได้รับอนุญาตให้ประกอบธุรกิจสินเชื่อส่วนบุคคล (Personal Loan) ภายใต้การกำกับและอนุญาตให้ประกอบธุรกิจสินเชื่อรายย่อย (Nano Finance) เพื่อการประกอบอาชีพภายใต้การกำกับ
- ได้รับแต่งตั้งเป็นตัวแทนให้แก่ธนาคารออมสิน ธนาคารไทยพาณิชย์ และธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ธ.ก.ส.) ให้บริการรับฝากเงิน โอนเงิน และรับชำระเงินให้แก่ธนาคาร รวมถึงบริการซื้อสลากออมทรัพย์ของ ธ.ก.ส.

► ปี พ.ศ. 2563

- จัดตั้งบริษัทย่อยแห่งใหม่ได้แก่ บริษัท ฟอรัท สมาร์ท ดิสทริบิวชัน จำกัด (FSDT) ประกอบธุรกิจขายสินค้าและบริการอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับตู้บุญเติม รวมถึงธุรกิจโฆษณาที่เกี่ยวข้องกับตู้บุญเติม และออกผลิตภัณฑ์ตู้จำหน่ายน้ำดื่มอัตโนมัติ

- FST ลงทุนเพิ่มใน FSD จากเดิมร้อยละ 60.00 เป็นร้อยละ 99.99

- FST เปลี่ยนชื่อเป็น บริษัท ฟอรัท สมาร์ท แคปปิตอล จำกัด (FSC) เพื่อประกอบธุรกิจสินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับ สินเชื่อที่มีทะเบียนรถเป็นประกัน สินเชื่อที่ไม่มีทะเบียนรถเป็นประกัน และสินเชื่อรายย่อยเพื่อการประกอบอาชีพภายใต้การกำกับ

- ดำเนินการซื้อหุ้นคืน ครั้งที่ 2 รวมทั้งสิ้น 26,858,700 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 3.36 ของหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด

- เปิดบริการพิสูจน์และยืนยันตัวตนด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-KYC) ด้วยใบหน้าผ่านตู้บุญเติม สำหรับบริการทางการเงินครบวงจร

► ปี พ.ศ. 2564

- ลงทุนเพิ่มใน FVD จากเดิมร้อยละ 10.00 เป็นร้อยละ 19.35

- ได้รับรางวัล “บริษัทจดทะเบียนยอดเยี่ยมแห่งปี 2021” ของตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ จากนิตยสารการเงินการธนาคาร เป็นปีที่ 4 ติดต่อกัน

- ได้รับการรับรองเป็นสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC)

- เปิดให้บริการรับชำระเงินทางอิเล็กทรอนิกส์ผ่านแคชเชียร์ในร้านค้าของกลุ่มเซ็นทรัล เช่น Family Mart, Tops Supermarket, ห้างสรรพสินค้าเซ็นทรัล เป็นต้น ภายใต้แบรนด์ “CenPay powered by Boonterm”

- ได้รับแต่งตั้งบริษัทเป็นตัวแทนให้แก่ธนาคารซีไอเอ็มบีไทยให้บริการรับฝากเงินและโอนเงินให้แก่ธนาคาร

- ดำเนินการจัดทะเบียนลดทุนจดทะเบียนโดยวิธีตัดหุ้นจดทะเบียนที่ยังมิได้นำออกจำหน่ายทำให้บริษัทมีทุนชำระแล้วลดลงจาก 400 ล้านบาท เป็น 390 ล้านบาท

- เปิดให้บริการถอนเงินสดผ่านตู้บุญเติม Mini ATM ร่วมกับธนาคารกสิกรไทย เพิ่มศักยภาพการเป็นผู้นำบริการการเงินครบวงจร

► ปี พ.ศ. 2565

- มกราคม เปิดให้บริการถอนเงินสดผ่านตู้บุญเติม Mini ATM ร่วมกับธนาคารไทยพาณิชย์ เพิ่มศักยภาพการเป็นผู้นำบริการการเงินครบวงจร

- กุมภาพันธ์ เปิดให้บริการรับชำระเงินสมทบประกันสังคมมาตรา 39 และ 40 ผ่านแคชเชียร์ แคชเชียร์ “CenPay Powered by บุญเติม”

- มีนาคม ร่วมกับกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ กระทรวงสาธารณสุขให้บริการด้านการบริหารจัดการทางการเงินและสิทธิประโยชน์ต่างๆ แก่อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.) ผ่านแอปพลิเคชันภายใต้ชื่อ “Smart อสม. Powered by บุญเติม”

- พฤษภาคม ลงทุนเพิ่มใน FVD จากเดิมร้อยละ 19.35 เป็นร้อยละ 26.71

- กรกฎาคม 1) ได้รับรางวัล “บริษัทจดทะเบียนยอดเยี่ยมแห่งปี 2022” ของตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ จากนิตยสารการเงินการธนาคาร เป็นปีที่ 5 ติดต่อกัน 2) ร่วมมือกับสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล หรือ DGA พัฒนาช่องทางบริการพิสูจน์และยืนยันตัวตนทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-KYC) ผ่านตู้บุญเติมก่อนเข้าใช้งานแอปพลิเคชัน “ทางรัฐ” เพื่อสร้างความสะดวกให้แก่ประชาชนสำหรับการใช้ดิจิทัลไอดีของภาครัฐ 3) เปิดบริการฝาก-โอนสำหรับบุคคลต่างด้าวที่มีบัญชีในประเทศร่วมกับธนาคารกรุงไทย ธนาคารกสิกรไทยและธนาคารกรุงศรีอยุธยา

- พฤศจิกายน ได้รับการแต่งตั้งเป็นตัวแทนให้แก่ธนาคารกรุงเทพให้บริการรับฝากเงินและโอนเงินให้แก่ธนาคาร



บริษัทดำเนินธุรกิจตามนโยบายการขยายธุรกิจอย่างยั่งยืน โดยมุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพของสินค้าและบริการ พร้อมขยายช่องทางให้บริการให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ควบคู่ไปกับการดูแลสังคมทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง ด้วยการผสมผสานความรู้ ประสบการณ์และเทคโนโลยีสมัยใหม่เพื่อใช้ทรัพยากรที่มีอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด



Financial Highlight



ผลการดำเนินงาน (หน่วย : ล้านบาท)

	2563	2564	2565
มูลค่าการรับชำระค่าสินค้า/บริการ รวมค่าธรรมเนียมให้บริการผ่าน "ตู้บุญเต็ม"	38,632	37,981	35,862
รายได้จากธุรกิจหลัก	2,848	2,673	2,229
รายได้จากการให้บริการรับชำระเงินผ่านตู้ (Service Charge) และรายได้ผลตอบแทนจาก การให้บริการรับชำระเงินผ่านตู้ (Commission)	2,836	2,660	2,204
กำไรขั้นต้น	561	543	411
กำไรก่อนหักดอกเบี้ย ภาษี ค่าเสื่อมราคา และค่าใช้จ่ายจัดจำหน่าย (EBITDA)	1,073	1,014	862
กำไรสุทธิ	464	400	302
กระแสเงินสดจากการดำเนินงาน	1,056	1,026	601



งบแสดงฐานะการเงิน (หน่วย : ล้านบาท)

	2563	2564	2565
สินทรัพย์รวม	3,454	2,937	2,835
หนี้สินที่มีการดอกเบี้ย	1,003	489	472
หนี้สินรวม	2,305	1,810	1,707
ส่วนของผู้ถือหุ้น	1,149	1,127	1,128
ทุนที่เรียกชำระแล้ว	400	390	390



อัตราส่วนทางการเงิน

	2563	2564	2565
อัตรากำไรขั้นต้นต่อรายได้จากธุรกิจหลัก (%)	19.3%	20.3%	18.5%
อัตรา EBITDA ต่อรายได้จากธุรกิจหลัก (%)	37.7%	37.9%	38.7%
อัตรากำไรสุทธิต่อรายได้จากธุรกิจหลัก (%)	16.3%	15.0%	13.5%
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ (%)	13.3%	12.5%	10.5%
อัตราผลตอบแทนจากส่วนของผู้ถือหุ้น (%)	37.4%	35.1%	26.8%
อัตราหนี้สินที่มีการดอกเบี้ยต่อส่วนทุน (เท่า)	0.9	0.4	0.4
อัตราหนี้สินรวมต่อทุน (เท่า)	2.0	1.6	1.5
อัตราหนี้สินรวมต่อทุน EBITDA (เท่า)	2.1	1.8	2.0



สิทธิประโยชน์แก่ผู้ถือหุ้น

	2563	2564	2565
เงินปันผลจ่ายจากกำไรสุทธิ (บาทต่อหุ้น)	0.60	0.46	0.36
อัตราการจ่ายปันผล	98%	87%	90%



Business Highlight



เครือข่าย “ตู้บุญเต็ม”

ผ่านตัวแทนบริการและพันธมิตรทางธุรกิจครอบคลุมทุกพื้นที่ทั่วประเทศ
จำนวนตู้ ณ 31 ธันวาคม 2565 รวมทั้งสิ้น (129,918 ตู้)



เครือข่าย “ตู้บุญเต็ม” พันธมิตรทางธุรกิจ 16%





**ผู้นำเครือข่ายช่องทางบริการอัตโนมัติและการเงินครบวงจร ใช้งานง่าย
FSMART มีการพัฒนาระบบปฏิบัติการของตู้บุญเติมอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มผลิตภาพ**



พิชิต นิมกุล
ประธานกรรมการบริษัท

จากสถานการณ์โลกที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างต่อเนื่องในปี 2565 ตลอดเวลาและภาพรวมเศรษฐกิจของประเทศไทยได้รับแรงกดดันจากสภาวะเศรษฐกิจโลก ภาวะเงินเฟ้อ รวมถึงสงครามรัสเซีย-ยูเครน บริษัทยังคงพัฒนาและมุ่งมั่นที่จะเป็นช่องทางในการชำระเงินและการเข้าถึงบริการทางการเงินต่างๆ ให้แก่ผู้บริโภคทุกคน ภายใต้วิสัยทัศน์ “ผู้นำเครือข่ายช่องทางบริการอัตโนมัติและการเงินครบวงจร ใช้งานง่าย สะดวก รวดเร็ว และปลอดภัย” และด้วยความสามารถในการดำเนินธุรกิจผนวกกับสถานะทางการเงินที่แข็งแกร่งและมั่นคง บริษัทจึงมีการจัดการบริหารสภาพคล่องและการวางแผนงานที่รัดกุมและมีประสิทธิภาพ ทำให้มีความพร้อมในการรับมือกับทุกสถานการณ์ที่ไม่แน่นอนที่จะเกิดขึ้น ในขณะเดียวกัน บริษัทยังคงมุ่งหน้าขยายธุรกิจไปยังช่องทางใหม่ๆ ทั้งเคาน์เตอร์แคชเชียร์และแอปพลิเคชัน และเพิ่มบริการใหม่ๆ อย่างต่อเนื่อง

คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัตินโยบาย ทิศทางและยุทธศาสตร์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท พร้อมกับการกำกับดูแลให้สอดคล้องกับข้อกำหนดและกฎหมาย โดยมีระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสม ตลอดจนทบทวนกระบวนการและแนวปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้คณะผู้บริหารทำหน้าที่บริหารจัดการได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลอย่างถึงที่สุด

แม้ว่าความท้าทายและปัจจัยความเสี่ยงที่เข้ามาประกอบกับสภาพแวดล้อมในการดำเนินธุรกิจที่เปลี่ยนแปลงอย่างต่อเนื่อง บริษัทยังคงดำเนินธุรกิจมากกว่า 14 ปี ภายใต้เจตนารมณ์ที่ยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งบริษัทคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียและผลกระทบต่องานใช้ธุรกิจเพื่อที่จะนำพาให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทเติบโตอย่างยั่งยืน พร้อมกับการปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและการต่อ

ด้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ ทำให้บริษัทได้รับการรับรองจากแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต หรือ CAC อีกทั้งบริษัทยังได้รับการประเมินจากโครงการสำรวจและติดตามพัฒนาการด้านการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียนในประเทศไทย หรือ CGR ในระดับ “ดีเลิศ” ต่อเนื่องกันเป็นปีที่ 3

ในฐานะตัวแทนของ บริษัท ฟอर्थ สมาร์ท เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) ขอขอบคุณผู้มีส่วนได้เสียทุกท่านที่เป็นกำลังสำคัญในการร่วมสร้างความสำเร็จและการเติบโตอย่างยั่งยืนของบริษัทมาอย่างต่อเนื่อง ขอขอบคุณลูกค้าทุกท่านที่ยังคงไว้วางใจบุญเติมมาโดยตลอด ขอขอบคุณท่านผู้ถือหุ้น นักลงทุน พันธมิตรทางธุรกิจ ตัวแทนบริการ สถาบันการเงิน ทุกหน่วยงานภาครัฐ และชุมชนที่สนับสนุนบริษัทด้วยดีเสมอมา บริษัทขอให้อย่างมั่นใจว่า คณะกรรมการบริษัท คณะผู้บริหาร และบุคลากรทุกท่านมีความมุ่งมั่นและทุ่มเทเพื่อสร้างผลประโยชน์สูงสุดและสม่ำเสมอแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกท่านต่อไป

สารจาก

▶ ประธานกรรมการบริหาร

สะดวก รวดเร็ว และปลอดภัย
ในการทำงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

”




พงษ์ชัย อดตานนท์
ประธานกรรมการบริหาร

ในปี 2565 ที่ผ่านมา ภาพรวมเศรษฐกิจของประเทศไทยยังคงได้รับแรงกดดันจากการแพร่ระบาดของโควิด-19 สถานะเศรษฐกิจโลก ภาวะเงินเฟ้อ สงครามรัสเซีย-ยูเครน ส่งผลต่อเนื่องไปยังความเชื่อมั่นของผู้บริโภคทำให้กิจกรรมทางเศรษฐกิจลดลงอย่างชัดเจน อย่างไรก็ตามภายหลังการเปิดประเทศในปลายปี 2565 เชื่อว่าเศรษฐกิจจะกลับมาดีขึ้น มีการจ้างงานเพิ่มขึ้น ส่งผลให้ประชาชนมีกำลังการซื้อที่เพิ่มมากขึ้น ทำให้เศรษฐกิจไทยดีขึ้นตามลำดับ

คณะผู้บริหารได้ดำเนินงานโดยคำนึงปัจจัยต่างๆ ในสถานการณ์เศรษฐกิจที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างมากและส่งผลกระทบต่อผลประกอบการของบริษัท โดยในปี 2565 บริษัทยังคงรักษาความเป็นผู้นำผ่านจุดบริการศูนย์เดิมกว่า 130,000 จุด ในทุกชุมชน พร้อมกับฐานลูกค้าที่มีการใช้งานอย่างต่อเนื่องกว่า 15 ล้านหมายเลข และเพิ่มจุดให้บริการใหม่ผ่านเคาน์เตอร์แคชเชียร์กว่า 1,800 จุดทั่วประเทศ ส่งผลให้มีมูลค่าใช้บริการกว่า 35,862 ล้านบาท ยอดการทำรายการกว่า 1.3 ล้านรายการต่อวัน มีรายได้รวมกว่า 2,239 ล้านบาท เป็นกำไรสุทธิจำนวน 300 ล้านบาท และเงินปันผลแก่ผู้ถือหุ้น 0.36 บาทต่อหุ้น นับว่าเป็นปีที่ดำเนินธุรกิจด้วยความท้าทายอย่างมาก

ภายใต้วิสัยทัศน์ “ผู้นำเครือข่ายช่องทาง บริการอัตโนมัติ และการเงินครบวงจร ใช้งานง่าย สะดวก รวดเร็ว และปลอดภัย” พร้อมด้วยความมุ่งมั่นและตั้งใจของคณะผู้บริหารและพนักงานทุกท่าน รวมถึงตัวแทนบริการ บริษัทได้แสดงศักยภาพให้เห็นถึงความแข็งแกร่งทั้งด้านการดำเนินธุรกิจที่ดีและฐานะทางการเงินที่แข็งแกร่ง ส่งผลให้บริษัทมีความสามารถในการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นทุกคนได้ อีกทั้งผลการดำเนินงานของบริษัทได้สะท้อนถึงความสามารถที่พร้อมเผชิญการแข่งขันในยุค New Normal และการปรับตัวได้อย่างทันทั่วทั้งในฐานะผู้นำตลาดตู้เติมเงินอัตโนมัติได้เป็นอย่างดี

ในนามของคณะกรรมการบริหาร กระผมขอขอบคุณทุกท่านทั้งคณะผู้บริหารและพนักงานทุกท่านสำหรับความมุ่งมั่น และตั้งใจในการทำงาน ซึ่งทุกท่านนับว่าเป็นบุคลากรทรงคุณค่าที่เป็นส่วนสำคัญอย่างยิ่งในการขับเคลื่อนบริษัทให้เติบโตอย่างมั่นคงและช่วยผลักดันให้ก้าวไปข้างหน้าอย่างไม่หยุดยั้ง ขอขอบคุณต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน ท่านผู้ถือหุ้น ลูกค้า ตัวแทนบริการ พันธมิตรทางธุรกิจ สถาบันการเงิน และหน่วยงานต่างๆ ที่ยังคงสนับสนุนบริษัทอย่างต่อเนื่อง บริษัทเชื่อว่า แม้ว่าจะเจอวิกฤตใดๆ บริษัทพร้อมเผชิญหน้าอย่างมั่นใจด้วยศักยภาพที่แข็งแกร่งในทุกมิติและพร้อมปรับตัวไปกับความเปลี่ยนแปลงที่รวดเร็วของกระแสโลกในปัจจุบัน บริษัทยังคงยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาลที่คำนึงถึงทุกภาคส่วนและมุ่งมั่นในการยกระดับคุณภาพชีวิตของทุกคนในประเทศต่อไป



คณะกรรมการบริษัท



คุณพิชิต นิ่มกุล

- ประธานกรรมการบริษัท



คุณดำรงค์ แก้วประสิทธิ์

- กรรมการบริษัท, กรรมการอิสระ, ประธานกรรมการตรวจสอบ, ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง



คุณบุญชัย โสวรรณวิชกุล

- กรรมการบริษัท, กรรมการอิสระ, กรรมการตรวจสอบ, กรรมการบริหารความเสี่ยง, กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน



พลเรือเอกไกรสร จันทร์สุวานิชย์

- กรรมการบริษัท, กรรมการอิสระ, กรรมการตรวจสอบ, ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน



พลตำรวจโทบริหาร เสี่ยงอารมณ

- กรรมการบริษัท, กรรมการอิสระ, กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน



คุณพงษ์ชัย อมตานนท์

- กรรมการบริษัท, ประธานกรรมการบริหาร, กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน



คุณคิ่วพันธ์ รัตนวิโรจน์วงศ์

- กรรมการบริษัท, กรรมการบริหารความเสี่ยง,



คุณณรงค์ศักดิ์ เลิศทรัพย์ทวี

- กรรมการบริษัท, กรรมการบริหาร, กรรมการผู้จัดการ, กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน, กรรมการบริหารความเสี่ยง,



คุณราศิณี เลิศไตรภพโย

- กรรมการบริหาร, ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ

▶ คณะกรรมการบริหารและผู้บริหาร



คุณณรงค์ศักดิ์ เลิศทรัพย์ทวี

- กรรมการบริหาร, กรรมการผู้จัดการ



คุณราศิณี เลิศไทรภิญโญ

- กรรมการบริหาร,
ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ



คุณชวณิกพงษ์ สร้อยสุวรรณ

- ผู้ช่วยผู้อำนวยการสายงานพัฒนาธุรกิจ
และการตลาด



คุณรุ่งรวี บางกุล

- ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายงานการเงิน,
เลขานุการบริษัท



คุณสรสวรรค์ ปาเจริญ

- ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายบริการตัวแทน

คุณพงษ์ชัย อมตานนท์

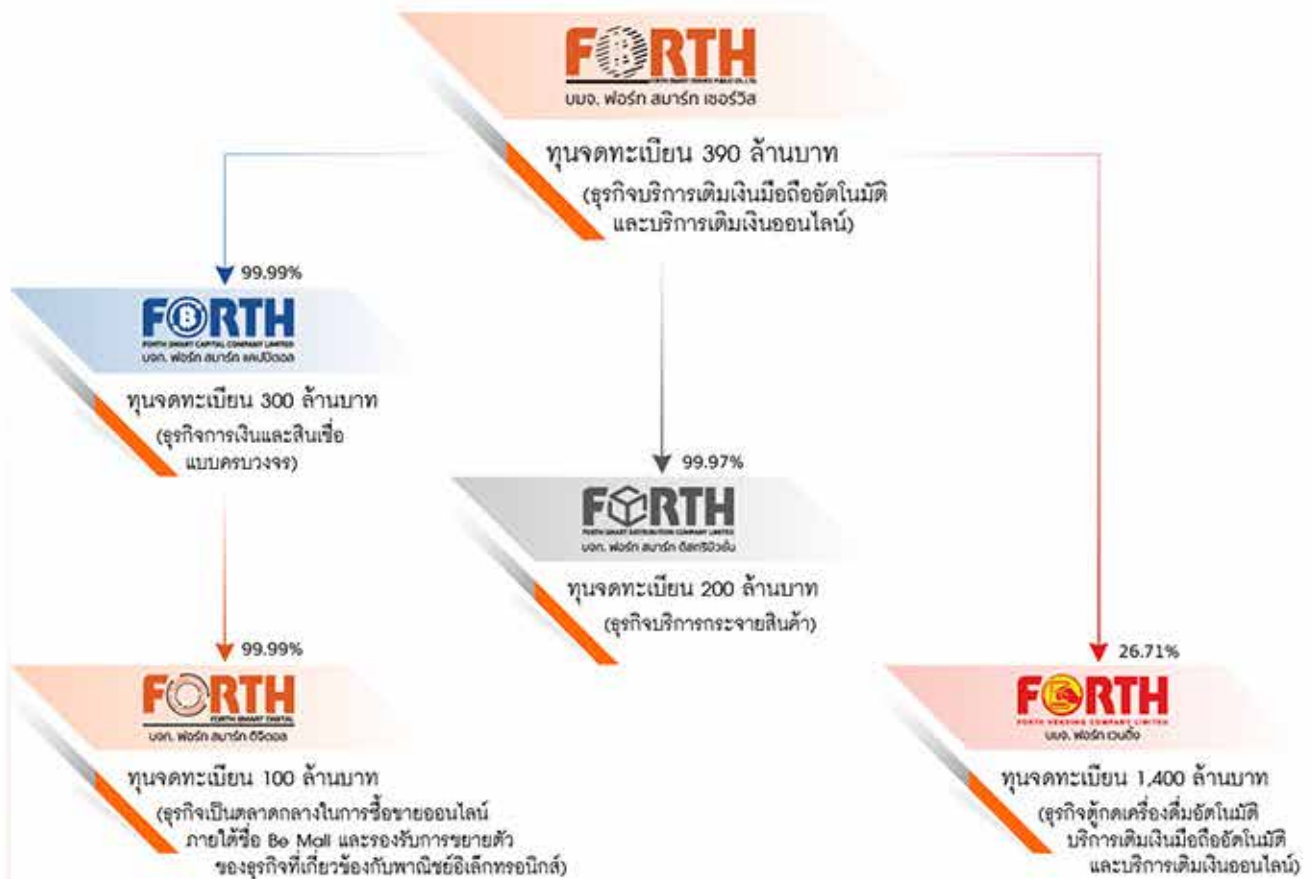
- ประธานกรรมการบริษัท



โครงสร้าง



การถือหุ้นของกลุ่มบริษัท



◀ วิสัยทัศน์ ▶

ผู้นำเครือข่ายช่องทางบริการอัตโนมัติ และการเงินครบวงจร

ใช้งานง่าย สะดวก รวดเร็ว และปลอดภัย



พันธกิจ

- เพิ่มเครือข่ายให้ความสะดวกกับทุกชุมชน
- สรรหาบริการใหม่ๆ เพื่อให้ทันต่อพฤติกรรมของลูกค้าที่เปลี่ยนแปลง
- พัฒนารูปแบบการให้บริการให้มีคุณภาพ ใช้งานง่าย และรวดเร็ว
 - ให้ความมั่นใจกับทั้งลูกค้า ผู้ให้บริการ และตัวแทนบริการช่องทางอัตโนมัติ
 - มีต้นทุนการให้บริการที่มีประสิทธิภาพและแข่งขันได้
 - พัฒนาบุคลากรด้วยวัฒนธรรมองค์กรที่เต็มเปี่ยมด้วยความมุ่งมั่นและพลังความคิดริเริ่มสร้างสรรค์
 - สร้างคุณค่าอย่างยั่งยืนให้กับผู้ถือหุ้น ลูกค้า พันธมิตรทางธุรกิจ พนักงาน และชุมชน

หมายเหตุ :

- ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 7/2565 เมื่อวันที่ 15 ธันวาคม 2565 คณะกรรมการบริษัทได้ทบทวนวิสัยทัศน์ พันธกิจ และวัตถุประสงค์ของบริษัท และมีมติคงวิสัยทัศน์ พันธกิจ และวัตถุประสงค์ตามเดิม

ลักษณะการ



ดำเนินธุรกิจของบริษัท



นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัท ฟอรัท สمارท เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) (บริษัท) ดำเนินธุรกิจเป็นผู้ให้บริการรับชำระเงินทางอิเล็กทรอนิกส์และบริการทางการเงินแบบครบวงจรผ่านเครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติและเคาน์เตอร์แคชเชียร์ภายใต้เครื่องหมายการค้า **บุญเติม** ซึ่งมีลักษณะเป็นแพลตฟอร์มที่เชื่อมต่อผู้ให้บริการและลูกค้า โดยลูกค้าสามารถทำรายการต่างๆ ได้ด้วยตนเองตลอด 24 ชั่วโมงผ่านตู้บุญเติมที่กระจายครอบคลุมทุกภูมิภาคกว่า 130,000 ตู้ และสามารถให้บริการหน้าเคาน์เตอร์แคชเชียร์กว่า 1,800 จุดบริการทั่วประเทศ พร้อมมีศูนย์บริการบุญเติม หมายเลขโทรศัพท์ 1220 (Boonterm Call Center 1220) ที่ให้บริการทุกวันตลอด 24 ชั่วโมง ซึ่งบริษัทมีระบบการบริหารจัดการช่องทางบริการตู้บุญเติมในรูปแบบของระบบเครือข่ายผ่านตัวแทนบริการ (Master Agent) กว่า 150 รายทั่วประเทศ และในรูปแบบของการบริหารจัดการช่องทางบริการตู้และช่องทางบริการเคาน์เตอร์แคชเชียร์ร่วมกับพันธมิตรทางธุรกิจในพื้นที่โครงการต่างๆ บริษัทแบ่งการดำเนินธุรกิจเป็น 3 กลุ่มหลัก ดังนี้



1. ธุรกิจเติมเงิน-รับชำระเงินอัตโนมัติ (Online Top-Up & Payment Business)

บริษัทเป็นผู้ให้บริการรับชำระค่าบริการผ่านช่องทางตู้บุญเติมและเคาน์เตอร์แคชเชียร์ โดยบริษัทมีบริการที่ตอบสนองความต้องการของทุกกลุ่มลูกค้า อาทิเช่น เติมเงินโทรศัพท์มือถือประเภทเติมเงินล่วงหน้า (Prepaid) เงินอิเล็กทรอนิกส์ (e-Money) รวมไปถึงการชำระเบี้ยประกันภัย ประกันสุขภาพและอุบัติเหตุ ชำระเงินค่าสินค้า ค่าสาธารณูปโภค ซื้อเพลงออนไลน์ และชำระค่าปรับ บริการเติมเงินบัตรโดยสารรถสาธารณะและบริการอื่นๆ เป็นต้น ในปี 2565 บริษัทให้บริการครอบคลุมทุกพื้นที่สำคัญของประเทศไทย ทุกตำบล รวมถึงพื้นที่ห่างไกล ด้วยจำนวนจุดบริการตู้ 130,000 จุด พร้อมกันยกกระดับตู้บุญเติมสู่ “ตู้อัจฉริยะ” โดยติดตั้งกล้องและเครื่องอ่านบัตรประชาชน เพื่อเพิ่มความสามารถในการให้บริการและขยายจุดบริการเคาน์เตอร์แคชเชียร์กว่า 1,800 จุด ในพื้นที่ชุมชนใหญ่ทั่วประเทศ





2. ธุรกิจบริการทางการเงิน และสินเชื่อ คสววจร (Banking Agent & Lending Business)

บริษัทมุ่งเน้นการให้บริการทางการเงินแบบครบวงจร ภายใต้แนวคิด "O2O Financial Business" ที่พร้อมให้บริการแก่ลูกค้าทุกกลุ่ม ทั้งออนไลน์และออฟไลน์ผ่าน 3 ช่องทางหลัก ทั้งนี้บริษัทได้รับการแต่งตั้งเป็นตัวแทนธนาคาร (Banking Agent) แก่สถาบันการเงิน และมีความร่วมมือกับผู้ให้บริการทางการเงินที่ไม่ใช่สถาบันการเงิน โดยให้บริการรับฝาก-โอน-ถอนเงินสดจากบัญชีได้ พร้อมกับการเปิดบัญชีธนาคารด้วยบริการ e-KYC ซึ่งเป็นบริการที่มีความต้องการสูงในทุกชุมชน บริษัทขยายขอบเขตบริการสินเชื่อทุกรูปแบบแก่ผู้ประกอบการรายย่อยและบุคคลธรรมดา ครอบคลุมไปถึงกลุ่มบุคคลของลูกจ้างองค์กรผ่านทุกช่องทาง ในปี 2565 บริษัทได้รับแต่งตั้งเป็นตัวแทนธนาคารทั้งสิ้น 8 แห่ง โดยเพิ่มธนาคารกรุงเทพในไตรมาส 4 ปี 2565 และมีจำนวนธุรกรรมฝาก-โอนมากกว่า 18 ล้านรายการตลอดทั้งปี บริษัทยังคงมุ่งส่งเสริมการเข้าถึงบริการทางการเงินให้แก่ผู้คนผ่านตู้บุญเติมที่เป็นเหมือนธนาคารชุมชนที่มีบริการทางการเงินครอบคลุมทุกรูปแบบ มีจุดเด่นที่ผู้ใช้บริการสามารถเข้าถึงได้ง่ายจากทำเลที่ตั้งใกล้ชุมชน มีการใช้งานสะดวกจากหน้าจอแบบสัมผัส รวดเร็วด้วยการจัดการระบบแบบ Real-time และปลอดภัยด้วยระบบดูแลความปลอดภัยขั้นสูง และผ่านแอปพลิเคชันในโทรศัพท์มือถือของทุกคนที่สามารถเข้าถึงได้ทันที



3. ธุรกิจจำหน่ายสินค้าอัตโนมัติ และการ กระจายสินค้า (Vending Machine & Distribution Business)

จากความเชี่ยวชาญทางด้านบริการรับชำระเงิน บริษัทมุ่งหน้าขยายธุรกิจสู่การให้บริการในภาคธุรกิจใหม่ๆ ผ่านกลุ่มธุรกิจนี้ ด้วยการเป็นผู้ให้บริการรับชำระแก่คาเฟ่อัตโนมัติแบรนด์ "เต๋ามิน" (ตู้เต๋ามิน) ซึ่งเป็นกระแสนิยมชมชอบในทุกแห่งหน จากเทคโนโลยีที่ผสมผสานลงตัวให้เข้ากับการรังสรรค์เครื่องดื่มให้แก่ลูกค้าผ่านตู้ที่มีความสวยงาม โดยในปี 2565 เป็นปีที่บริษัทได้ร่วมพัฒนาและผลักดันตู้เต๋ามินให้ออกสู่ตลาดได้อย่างแข็งแกร่งกว่า 5,000 จุดบริการทั่วประเทศ อีกทั้ง เพื่อการรองรับและตอบสนองความต้องการของผู้บริโภคในด้านการใช้จ่ายเงินสดให้เท่าที่เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง บริษัทได้พัฒนาต่อยอดสู่การจำหน่ายตู้ไฟฟ้า ภายใต้แบรนด์ "GINKA" และด้วยความเชี่ยวชาญด้านการดูแลจัดการระบบ บริษัทสามารถให้บริการดูแลระบบการจัดการของตู้ทั้งหมดอย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งด้านระบบการชำระเงินและด้านความปลอดภัยทางไซเบอร์ในการป้องกันข้อมูลของลูกค้า



ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และบริการ

บริษัทมีผลิตภัณฑ์และบริการที่หลากหลายเพื่อตอบสนองทุกความต้องการของทุกกลุ่มลูกค้าในทุกชุมชน ซึ่งผลิตภัณฑ์ได้รับการออกแบบอย่างพิถีพิถัน เพื่อให้ลูกค้าได้รับสินค้าบริการที่ต้องการ และได้ประสบการณ์ที่ดีทุกครั้งที่ใช้บริการ ผลิตภัณฑ์และบริการมีรายละเอียดดังนี้



• ตู้บุญเติม

ให้บริการการชำระเงินทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือการชำระเงินออนไลน์ ที่ใช้งานง่าย สะดวก รวดเร็ว และปลอดภัย



• ตู้บุญเติมพร้อมจำหน่ายชิมมือถือ

บริการจำหน่ายชิมมือถือสามารถเลือกประเภทชิมมือถือหรือโปรโมชันของชิมมือถือที่ผู้ซื้อต้องการได้ และสามารถใช้บริการชิมได้ทันทีหลังผู้ซื้อได้รับชิมมือถือจากตู้



• ตู้บุญเติม Mini ATM

ให้บริการถอนเงินสดผ่านตู้บริการ e-KYC และบริการชำระเงินทางอิเล็กทรอนิกส์ต่างๆ เช่น ตู้บุญเติม



• ตู้บุญเติมพร้อมบริการเปิดบัญชีโดยการพิสูจน์และยืนยันตัวตนด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-KYC)

ให้บริการพิสูจน์และยืนยันตัวตนด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ร่วมกับธนาคาร เพื่อเปิดบัญชีทางอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่จำเป็นต้องไปที่ธนาคาร และรองรับบริการใหม่เพิ่มขึ้นในอนาคต



ลักษณะและจุดเด่นของระบบบุญเติม

- ★ มีมากกว่า 100 บริการ
- ★ ศูนย์บริการลูกค้าบุญเติมให้บริการทุกวัน ตลอด 24 ชั่วโมง
- ★ สามารถใช้บริการในมูลค่าที่น้อย (Micro Transaction) ตั้งแต่ 1 บาทขึ้นไป สามารถทำรายการขนาดเล็กได้ โดยเริ่มต้นเพียง 1 บาท
- ★ หน้าจอสัมผัสสีสั่นสวยงามละเอียด พร้อมเสียงอธิบายประกอบการใช้งาน และให้บริการถึง 4 ภาษา ได้แก่ ไทย อังกฤษ เมียนมา และกัมพูชา
- ★ รับเหรียญและธนบัตรได้ทุกรุ่น และมีระบบตรวจสอบเหรียญและธนบัตรปลอม รวมถึงระบบการอัปเดตออนไลน์ เพื่อรองรับการใช้งานเหรียญ และธนบัตรรุ่นใหม่
- ★ มีระบบอัปเดตซอฟต์แวร์แบบออนไลน์จากระบบงานส่วนกลาง สามารถเพิ่มเติมบริการต่างๆ ให้ทันสมัยอยู่เสมอ เพื่อตอบสนองความต้องการ ที่หลากหลายของลูกค้าอย่างต่อเนื่อง
- ★ มีระบบจัดการแบบเรียลไทม์ (Real time) สามารถตรวจสอบยอดการทำรายการได้ทันที มีความแม่นยำสูง ถูกต้อง และรวดเร็ว พร้อมระบบรักษาความปลอดภัยสูง และระบบป้องกันการโจรกรรม
- ★ สามารถติดตั้งอุปกรณ์เสริมเพื่อให้บริการรูปแบบใหม่เพิ่มเติมได้ เช่น บริการถอนเงินสด บริการ e-KYC บริการจำหน่ายซิมการ์ด ฯลฯ



● ตู้กดน้ำดื่มสะอาด และเติมเงินมือถือ

บริการกดน้ำดื่มสะอาดที่ผ่านการกรอง 2 ระบบ Reverse Osmosis และ UV พร้อมบริการรับชำระเงินที่มีครบทุกบริการจากบุญเติม



● เครื่องชั่งน้ำหนัก

ให้บริการชั่งน้ำหนัก เมื่อติดตั้งพร้อมกับบุญเติม สามารถคำนวณดัชนีมวลกาย (BMI) และเก็บประวัติการชั่งน้ำหนักย้อนหลังได้



● บุญเติม เคาน์เตอร์ เซอร์วิส และระบบชำระเงินบุญเติม

ให้บริการรับชำระเงินครบทุกบริการจากบุญเติม และเพิ่มเติมบริการการชำระบิลค่าบริการอื่นๆ อาทิ การชำระบิลค่าสาธารณูปโภค เช่น ค่าไฟฟ้า ค่าน้ำประปา และการชำระค่าสินค้าต่างๆ เช่น บัตรเครดิต สินเชื่อ เช่ารถยนต์ ชำระสินเชื่อ เบี้ยประกัน เป็นต้น



● กระเป๋าเงินอิเล็กทรอนิกส์ "BeWallet"

เป็นแอปพลิเคชันกระเป๋าเงินอิเล็กทรอนิกส์ (e-Wallet) ให้บริการบนโทรศัพท์มือถือรองรับการใช้บริการทั้งระบบ Android และ iOS โดยมีบริการเช่นเดียวกับบุญเติม อีกทั้งยังเป็นช่องทางบริการที่สามารถต่อยอดธุรกิจไปสู่โลกดิจิทัลและเสริมความแข็งแกร่งในระบบนิเวศน์ (Ecosystem) ของบริษัท

▶ เครื่องชงเครื่องดื่มขงสดอัตโนมัติ

• คาเฟ่อัตโนมัติ “เต๋abin”

เครื่องชงเครื่องดื่มขงสดอัตโนมัติที่เข้ามาเป็นส่วนหนึ่งของการใช้ชีวิตในทุกๆ วันของทุกๆ คน ด้วยเมนูคุณภาพที่ได้รับการรังสรรค์จากบาร์istasยอดเยี่ยมกับวัตถุดิบชั้นยอด ผ่านการคัดสรรอย่างละเอียด ผ่านเครื่องที่มีการออกแบบเครื่องอันปราณีต และนวัตกรรมที่ทันสมัยจากฝีมือคนไทย ขงสดแก้วต่อแก้วก่อนเสิร์ฟสู่มือลูกค้า เพื่อให้การดื่มขงสดทุก คนเป็นการดื่มตำรสชาติของความอร่อย

• ลักษณะและจุดเด่นของคาเฟ่อัตโนมัติ

- เมนูร้อน เย็น บีน มากกว่า 200 เมนู
- ลูกค้าสามารถปรับแต่งรสชาติได้ด้วยตนเอง
- พื้นที่ติดตั้ง 1 ตารางเมตร
- มากกว่า 38 อนุสิทธิบัตร
- รองรับการใช้งานทุกประเภท
- ฟังก์ชันเสริมเช่นเดียวกับตู้บุญเดิม
- ระบบ Loyalty Program
- Boonterm Call Center 1220



▶ สถานีชาร์จรถไฟฟ้า

• GINKA EV Charge Point

สถานีชาร์จรถไฟฟ้า “GINKA” (Electric Vehicle Charger หรือ EV Charger) ทำหน้าที่เป็นตัวชาร์จพลังงานไฟฟ้าให้กับแบตเตอรี่รถยนต์ที่ใช้พลังงานไฟฟ้าในรูปแบบ AC โดดเด่นด้วยดีไซน์เครื่องที่แตกต่าง หน้าจอระบบสัมผัส และระบบการรับชำระเงินหลากหลายช่องทางให้ลูกค้าได้เลือกสรรตามที่ต้องการ



ประเภทบริการ

บริษัทฯ ตระหนักถึงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโควิด-19 ที่ส่งผลกระทบต่อพฤติกรรมผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงและความต้องการที่เปลี่ยนไป ภายใต้การดำเนินงานของบริษัทฯ ที่ให้ความสำคัญกับลูกค้าทุกกลุ่ม จึงมุ่งเน้นการจัดหาและพัฒนาคุณภาพการบริการ พร้อมกับการนำเสนอบริการที่หลากหลายและสอดคล้องกับความต้องการของทุกกลุ่มลูกค้าอย่างต่อเนื่อง โดยได้มีการนำข้อมูลที่เกิดขึ้นผ่านระบบบริหารจัดการออนไลน์มาวิเคราะห์และปรับปรุงบริการให้สอดคล้องกับความต้องการของลูกค้า และส่งเสริมความสามารถด้านการแข่งขันของบริษัท โดยมีรายละเอียดของบริการใหม่ในปี 2565 ดังนี้



บริการรับชำระค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่

บริการรับชำระค่าบริการ ให้แก่ผู้ให้บริการเครือข่ายมือถือผ่านตู้บุญเติมและเคาน์เตอร์แคชเชียร์ ทั้งบริการรับชำระค่าโทรศัพท์ในระบบ Prepaid ค่าบริการแพ็คเกจอินเทอร์เน็ตและบริการจำหน่ายซิมมือถือ เพื่อให้ลูกค้าสามารถเข้าถึงบริการสำหรับการใช้งานโทรศัพท์เคลื่อนที่ได้อย่างสะดวก รวดเร็ว



- **บริการซื้อโปรเสริม ภาษาพม่าและกัมพูชา**

บุญเติมร่วมกับบริษัท ไทเทิล แอดเซส คอมมูนิเคชั่น จำกัด (DTAC) เปิดให้บริการโปรเสริมดีแทค ภาษาพม่าและภาษากัมพูชา ผ่านช่องทางตู้บุญเติม เพื่อเพิ่มช่องทางให้เข้าถึงการเลือกใช้บริการโปรเสริมของ DTAC ได้ที่ตู้บุญเติมตลอด 24 ชั่วโมง เปิดให้บริการโปรเสริม ภาษาพม่าและกัมพูชา ในเดือนตุลาคม 2565



- **บริการแพ็คเกจเสริมความบันเทิง AIS Play**

บุญเติมร่วมกับเอ ไอ เอส (บริษัท แอดวานซ์ เอ็มเพลย์ จำกัด) เปิดให้บริการสมัครแพ็คเกจ AIS Play PREMIUM ผ่านช่องทางตู้บุญเติม โดยลูกค้าสามารถรับชมช่องฟรีทีวีระดับโลก และได้รับสิทธิ์ชมแอป Disney + Hotstar, VIU, beIN, WeTV, AIS Karaoke โดยสามารถสมัครบริการแพ็คเกจ ผ่านตู้บุญเติมได้ตลอด 24 ชั่วโมง เปิดบริการ AIS Play PREMIUM ในเดือนพฤศจิกายน 2565



บริการเติมเงินกระเป๋าเงินอิเล็กทรอนิกส์

จากการเติบโตของตลาดการเติมเงินเพื่อใช้กระเป๋าเงินอิเล็กทรอนิกส์ที่เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง บริษัทจึงเพิ่มเติมการให้บริการการเติมเงินสำหรับกระเป๋าเงินอิเล็กทรอนิกส์ให้ครอบคลุมทุกผู้ให้บริการ เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับลูกค้าทุกกลุ่ม และทุกความต้องการ

- **บริการเติมเงินบัตรแรบบิท (Rabbit Card)**

บริษัท บางกอก สมาร์ทการ์ด ซิสเต็ม จำกัด ผู้ให้บริการบัตรเติมเงินแรบบิท ได้ร่วมกับบุญเติมเปิดให้บริการเติมเงินบัตรแรบบิทที่ช่องทางตู้บุญเติม ณ จุดให้บริการบนพื้นที่สถานี BTS เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับลูกค้าบัตรเติมเงินแรบบิท พร้อมทั้งเป็นอีกหนึ่งช่องทางและทางเลือกให้แก่ลูกค้าบัตรเติมเงินแรบบิท ได้มีทางเลือกและการใช้บริการได้ง่าย สะดวก รวดเร็วยิ่งขึ้น รวมถึงการเติมเงินแรบบิทที่ตู้บุญเติมจะไม่เสียค่าธรรมเนียมบริการอีกด้วย เปิดให้บริการในเดือนเมษายน 2565



บริการรับชำระบิล

บุญเติมให้บริการรับชำระบิลค่าสินค้าและบริการที่ครอบคลุมทุกความต้องการผ่านตู้บุญเติมและเคาน์เตอร์แคชเชียร์ อาทิ ค่าบัตรเครดิต ค่าสาธารณูปโภค ค่าน้ำประปา ค่าไฟฟ้า ทั้งหน่วยงานทั้งภาครัฐและภาคเอกชน



• บริการชำระบิล SEasyCash, SEasyCash และ SPayLater)

Shopee ขยายการเปิดให้บริการชำระเงินสินค้าเงินเชื่อ (SEasyCash, SEasyCash และ SPayLater) ผ่านช่องทางตู้บุญเติม เพื่อเพิ่มความสะดวก รวดเร็ว เพิ่มทางเลือกในการชำระเงินสินค้าเงินเชื่อในกลุ่ม Shopee ให้แก่ลูกค้าบุญเติมและลูกค้า Shopee เปิดบริการในเดือนเมษายน 2565



• บริการชำระบิลการไฟฟ้านครหลวง

การไฟฟ้านครหลวง เปิดให้บริการรับชำระบิลค่าไฟฟ้านครหลวงผ่านช่องทางบุญเติม ทั้งตู้บุญเติม จุดบริการเคาน์เตอร์รับชำระ CenPay Powered by บุญเติม มากกว่า 1,900 จุด และแอปพลิเคชัน BeWallet เพื่ออำนวยความสะดวก รวดเร็ว พร้อมทั้งเป็นอีกหนึ่งช่องทางและทางเลือกให้แก่ลูกค้าบุญเติม และลูกค้าทั่วไป ได้มีช่องทางการชำระค่าไฟฟ้าได้ง่าย และสะดวกมากยิ่งขึ้น โดยสามารถรับชำระค่าไฟฟ้า ค่างดจ่ายไฟ และเบี้ยปรับผิดนัดชำระได้อีกด้วย เปิดบริการในเดือนกันยายน 2565



• บริการชำระบิลการประปานครหลวง

การประปานครหลวง เปิดให้บริการรับชำระบิลค่าน้ำของการประปานครหลวง ผ่านช่องทางบุญเติม ทั้งช่องทางตู้บุญเติม และจุดบริการเคาน์เตอร์รับชำระ CenPay Powered by บุญเติม เพื่ออำนวยความสะดวก รวดเร็ว เป็นอีกหนึ่งช่องทางให้แก่ลูกค้าบุญเติม และลูกค้าทั่วไป ได้มีช่องทางการชำระค่าน้ำ ค่ายกเลิกระบบน้ำ และค่าชำระเกินกำหนด เปิดบริการในเดือนตุลาคม 2565



• บริการรับชำระค่าสินค้าและบริการ ผ่านช่องทาง CenPay powered by บุญเติม

บุญเติมขยายช่องทางรับชำระค่าสินค้าร่วมกับ CenPay หนึ่งในธุรกิจของกลุ่มเซ็นทรัล เปิดให้บริการจุดรับชำระเงินค่าสินค้าและบริการ ณ จุดให้บริการเคาน์เตอร์แคชเชียร์ในร้านสะดวกซื้อกลุ่มเซ็นทรัล ภายใต้เครื่องหมายการค้า "CenPay powered by บุญเติม" ทำให้บุญเติมสามารถขยายการให้บริการลูกค้าของบุญเติมเพิ่มขึ้นมากกว่า 1,800 จุดทั่วประเทศ และมีรายการรับชำระบิลค่าสินค้าและบริการรวมกว่า 1,300 รายการ



บริการประกันภัย

บุญเดิมร่วมกับผู้ให้บริการประกันวินาศภัยจัดหาประกันเพื่อช่วยเหลือลูกค้าและตัวแทนบริการที่มีความสนใจด้านประกันภัยและต้องการเพิ่มหลักประกันให้กับชีวิต ด้วยค่าเบี้ยประกันภัยต่ำ แต่มีการคุ้มครองคุ้มครอง โดยสามารถชำระค่าเบี้ยประกันผ่านช่องทางต่างๆ ของบริษัท พร้อมทั้งยังร่วมกับผู้ให้บริการประกันภัยจัดหาประกันฟรีในช่วงเทศกาลสำคัญ เพื่อช่วยให้ลูกค้าของบุญเดิม และบุคคลทั่วไป ได้เข้าถึงประกันภัยแบบไม่มีข้อจำกัด



• บริการประกันอุบัติเหตุปีใหม่อุ่นใจ

บริษัท ทีคิวเอ็ม อินชัวร์รันส์ โบรคเกอร์ จำกัด มอบประกันอุบัติเหตุ ฟรี (รับประกันโดยกรุงเทพประกันภัย) ให้กับลูกค้าบุญเดิมเพื่อบริการเป็นของขวัญ ในช่วงเทศกาลปีใหม่ โดยกดรับสิทธิประกันอุบัติเหตุฟรี ได้ที่หน้าตู้บุญเดิม ระหว่างวันที่ 25 ธันวาคม 2564 - 25 กุมภาพันธ์ 2565

• บริการประกันอุบัติเหตุสงกรานต์สุดใจ

บริษัท ทีคิวเอ็ม อินชัวร์รันส์ โบรคเกอร์ จำกัด มอบประกันอุบัติเหตุ ฟรี (รับประกันโดยกรุงเทพประกันภัย) สำหรับลูกค้าบุญเดิมเพื่อบริการเป็นของขวัญปีใหม่ไทย ในช่วงเทศกาลสงกรานต์ โดยกดรับสิทธิประกันอุบัติเหตุฟรี ได้ที่หน้าตู้บุญเดิม ระหว่างวันที่ 1 เมษายน - 31 พฤษภาคม 2565

• บริการแจกประกันชีวิตฟรี กรุงเทพฯ-เอกชา สำหรับตัวแทนบุญเดิม

บริษัท กรุงเทพ-เอกชาประกันชีวิต จำกัด (มหาชน) มอบประกันชีวิตฟรี สำหรับตัวแทนบุญเดิม เพื่อช่วยเหลือและสนับสนุนการเข้าถึงประกันชีวิต รวมถึงร่วมสร้างหลักประกันความมั่นคงปลอดภัยให้กับตัวแทนบุญเดิม และบุคคลในครอบครัว ตั้งแต่วันที่ 1 - 31 มกราคม 2565



บริการทางการเงิน

บริษัทได้ยกระดับการให้บริการธุรกรรมทางการเงินอย่างต่อเนื่อง จากการเป็นตัวแทนธนาคารถึง 8 ธนาคาร ประกอบด้วย ธนาคารกสิกรไทย ธนาคารกรุงไทย ธนาคารไทยพาณิชย์ ธนาคารกรุงศรีอยุธยา ธนาคารออมสิน ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร ธนาคาร ซีไอเอ็มบี ไทยและธนาคารกรุงเทพ ตลอดจนการเปิดให้บริการถอนเงินสดผ่านแอปพลิเคชันของธนาคารกสิกรไทย และธนาคารไทยพาณิชย์ ที่ “ตู้บุญเติม Mini ATM” เพื่อให้ประชาชนทุกคนสามารถทำธุรกรรมทางการเงินได้สะดวก และครบวงจร ทั้งฝาก - โอน - ถอนเงินสด และยืนยันตัวตน ภายในช่องทางของ “บุญเติม” ไม่ว่าจะเป็นตู้บุญเติม, บุญเติม Mini ATM และได้ขยายไปยังเคาน์เตอร์แคชเชียร์ “CenPay powered by บุญเติม” ที่บริหารจัดการระบบ โดยบุญเติม เพื่อตอบโจทย์การให้บริการธุรกรรมด้านการเงินสำหรับลูกค้าได้อย่างครบวงจร นอกจากนี้บริษัทได้ขยายขอบเขตการให้บริการสินเชื่อให้กับตัวแทน และกลุ่มลูกค้าบุญเติมในหลากหลายความต้องการ นอกจากการสนับสนุนคนไทยให้สามารถเข้าถึงธุรกรรมทางการเงินได้ง่ายและสะดวกแล้ว บุญเติมได้เปิดให้บริการฝากเงินเข้าบัญชีผ่านตู้บุญเติมสำหรับคนต่างด้าวผ่าน 3 ธนาคาร ได้แก่ธนาคารกรุงไทย ธนาคารกสิกรไทยและธนาคารกรุงศรีอยุธยาได้อีกด้วย



• บริการฝาก-โอน

บริษัทเปิดบริการฝาก-โอน สำหรับบุคคลต่างด้าวที่มีบัญชีในประเทศร่วมกับธนาคารกรุงไทย ธนาคารกสิกรไทย และธนาคารกรุงศรีอยุธยา เพื่อให้บุคคลต่างด้าวที่ได้รับเงินเดือนจากนายจ้างในบัญชีธนาคารดังกล่าว สามารถทำธุรกรรมทางการเงินฝาก/โอนผ่านตู้บุญเติม ได้สะดวกมากยิ่งขึ้น เปิดบริการในเดือนกรกฎาคม 2565



• ได้รับการแต่งตั้งเป็นตัวแทนให้แก่ธนาคารกรุงเทพ ให้บริการรับฝากเงินและโอนเงินให้แก่ธนาคาร

บริษัทได้รับการแต่งตั้งเป็นแบงกิ้ง เอเจนต์ ให้กับธนาคารกรุงเทพ เปิดให้บริการฝาก/โอนเงินเข้าบัญชีธนาคารกรุงเทพ ผ่านตู้บุญเติม เพื่ออำนวยความสะดวก และเพิ่มช่องทางบริการฝาก / โอนเงินให้แก่ลูกค้าบุญเติม และลูกค้าของธนาคารกรุงเทพอีกด้วย เปิดให้บริการในเดือนพฤศจิกายน 2565



• บริการยืนยันตัวตนแอปพลิเคชัน “ทางรัฐ”

สำนักงานพัฒนาธุรกรรมดิจิทัล เห็นถึงจำนวนและพื้นที่ให้บริการของตู้บุญเติม ที่ครอบคลุมทุกจุดทั่วประเทศ จึงได้ร่วมกับบุญเติมเปิดให้บริการพิสูจน์และยืนยันตัวตนผ่านตู้บุญเติม เพื่อทำให้การพิสูจน์และยืนยันตัวตนในรูปแบบดิจิทัล

สามารถเข้าถึงประชาชนได้อย่างรวดเร็ว และเป็นการอำนวยความสะดวกให้ประชาชนในการเพิ่มช่องทางยืนยันตัวตนก่อนเข้าใช้งานแอปพลิเคชัน “ทางรัฐ” เปิดบริการในเดือนกรกฎาคม 2565

• บริการยืนยันตัวตนทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-KYC) Fraction ผ่านช่องทางตู้บุญเติม

บริษัทได้ร่วมกับบริษัท แฟรคชั่น (ประเทศไทย) จำกัด พัฒนาระบบให้บริการยืนยันตัวตนทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-KYC) ผ่านตู้บุญเติม เพื่อเป็นช่องทางและทางเลือกให้ลูกค้าบุญเติม และบุคคลทั่วไปสามารถทำธุรกรรมตรวจสอบและยืนยันตัวตน ก่อนเข้ารับบริการของแฟรคชั่น เปิดให้บริการในเดือนพฤษภาคม 2565



บริการจำหน่ายกาแฟสดและเครื่องดื่มร้อน-เย็นขงสด



คาเฟ่ดโนมิตี “เดาบิน” ได้เริ่มออกสู่ตลาดในปี 2564 ด้วยนวัตกรรมการออกแบบผลิตภัณฑ์ที่แปลกใหม่และสามารถตอบโจทย์ลูกค้าไม่ว่าจะเป็นเมนูเครื่องดื่มที่หลากหลาย รสชาติที่คงที่แต่ยังสามารถปรับเปลี่ยนตามต้องการได้ รวมไปถึงความสะดวกสบายในการเข้าถึง ทำให้ได้รับความนิยมเป็นอย่างมาก ทั้งเรื่องของรสชาติเมนูที่หลากหลาย ความสะดวกในการเข้าถึง รวมถึงความสวยในการออกแบบผลิตภัณฑ์ที่ลูกค้าสามารถร่วมถ่ายรูปและแชร์ประสบการณ์ผ่านสังคมออนไลน์ได้อย่างสนุกสนาน



บริการสถานีชาร์จรถยนต์ไฟฟ้า



บริษัทเล็งเห็นโอกาสสำหรับอุตสาหกรรมรถยนต์ไฟฟ้าที่จะเข้ามามีบทบาทอย่างมากในอนาคตอันใกล้ บริษัทจึงได้ร่วมพัฒนาและออกแบบระบบการจัดการของสถานีชาร์จรถยนต์ไฟฟ้า ภายใต้แบรนด์ “GINKA EV Charge Point” เพื่อเข้าสู่อุตสาหกรรมยานยนต์ไฟฟ้าที่จะเติบโตไปในอนาคต



บริการไลฟ์ไต้



บริการ Vote The Star Idol 2022

บริษัท จีเอ็มเอ็ม แกรมมี่ จำกัด (มหาชน) หรือ แกรมมี่ เปิดให้บริการเข้าร่วมโหวตผู้สมัครประกวดคัดเลือกศิลปิน โครงการ The Star Idol 2022 ผ่านช่องทางแอปพลิเคชัน โดยเปิดให้บริการโหวต ตั้งแต่วันที่ 27 พฤศจิกายน 2565 - 22 มกราคม 2566

กิจกรรม



ส่งเสริมการขายในปี 2565

บริษัทและพันธมิตรทางธุรกิจมุ่งเน้นการสร้างการรับรู้ให้แก่ผู้บริโภคทั่วไปทั้งกลุ่มลูกค้าปัจจุบัน และกลุ่มลูกค้าใหม่ให้ได้เข้ามาลองใช้บริการใหม่ต่างๆ



แคมเปญผ่านตู้บุญเติม



ชื่อแคมเปญ : ▼
เติมเงิน AIS ที่ตู้บุญเติม รับทันที
โบนัสพิเศษ 2 ต่อ



ชื่อแคมเปญ : ▼
รวยรับแสนกับเอไอเอส 5G
ปีที่ 2



ชื่อแคมเปญ : ▼
ช้อปเสริมเติมเงิน 100 บาท
ที่ตู้บุญเติมรับโบนัสเงินคืน 100 บาท



ชื่อแคมเปญ : ▼
ช้อป เอไอเอส วัน-ทู-คอล 5G
พร้อมเติมเงิน 100 บาท ได้ 200 บาท



ชื่อแคมเปญ : ▼
เติมเงินเติมแถม รับเน็ตฟรี



ชื่อแคมเปญ : ▼
โปรเน็ตมหาสนุก เล่นจนเน็ต



ชื่อแคมเปญ : ▼
โปรเสริมดีแถม
ลดสูงสุด 60%



ชื่อแคมเปญ : ▼
เติมเงินดีแถมดีดี รับฟรี!
โบนัสเน็ตโทร



ชื่อแคมเปญ : ▼
เติมจ่าย รับพอยท์ 2 เท่า
กับทรูมันนี่วอลเล็ท



ชื่อแคมเปญ : ▼
 ได้มวอลเล็ก รับเครดิตเงินคืน
 สูงสุด 1,000 บาท



ชื่อแคมเปญ : ▼
 ShopeePay แจกจุดรับปีเสื่อก
 กับตู้บุญเติม รับเงินคืน 100%



ชื่อแคมเปญ : ▼
 ShopeePay เปย์ให้เรอกับบุญเติม
 รับเงินคืนสูงสุด 20%



ชื่อแคมเปญ : ▼
 ShopeePay รับคูปองส่วนลด
 เกมเกม สูงสุด 20 บาท



ชื่อแคมเปญ : ▼
 ผัก/โอนเงินเข้าบัญชีธนาคาร
 กสิกรไทย ลุ้นรับเงินรับทอง



ชื่อแคมเปญ : ▼
 ผัก/โอนเงิน KBank
 รับเครดิตคืน 10 บาท



ชื่อแคมเปญ : ▼
 ผักเงินธนาคารกรุงเทพ
 รับเครดิตคืน 7 บาท



ชื่อแคมเปญ : ▼
 ผัก/โอนเงินธนาคารกรุงไทย
 ลุ้นรับทองและเครดิตเงินคืน



ชื่อแคมเปญ : ▼
 ผัก/โอนเงินวันนี้
 ชั่งน้ำหนักฟรี



ชื่อแคมเปญ : ▼
 ถอนเงินสดที่ตู้บุญเติม
 ค่าธรรมเนียม เพียง 10 บาท



ชื่อแคมเปญ : ▼
 ถอนเงินผ่านแอป K PLUS ที่ตู้บุญเติม
 รับเครดิตเงินคืน 5 บาท



ชื่อแคมเปญ : ▼
 ถอนเงิน SCB ที่ตู้บุญเติม
 รับเครดิตเงินคืน 5 บาท



ชื่อแคมเปญ : ▼
 ชั่งน้ำหนักครบ 10 ครั้ง รับฟรี
 โค้ดส่วนลดเดาบิน มูลค่า 5 บาท



ชื่อแคมเปญ : ▼
 สมัครสมาชิกบุญเติม



ชื่อแคมเปญ : ▼
 บุญเติม รีวอร์ดสะสมแต้ม
 แลกของรางวัล



ชื่อแคมเปญ : ▼
 บุญเติมให้มากกว่าลุ้นโชคทอง
 ทุกเดือน มูลค่ากว่า 1 ล้านบาท

▶ แคมเปญ CenPay



ชื่อแคมเปญ : ▼
 ฝากเงินธนาคารไทยพาณิชย์ ที่เคาน์เตอร์ CenPay Powered
 by บุญเติม ลดทันที 5 บาท



ชื่อแคมเปญ : ▼
 ฝากเงิน KBank ที่ CenPay
 Powered by บุญเติม
 ฟรีค่าธรรมเนียม

บริการ



สิทธิประโยชน์สำหรับอสม.

• Super App “สมาร์ต อสม.”

บริษัทฯ ได้ลงนามความร่วมมือ (MOU) ร่วมกับกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ กระทรวงสาธารณสุข และธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ธ.ก.ส.) ในการบริหารจัดการด้านการเงินและสิทธิประโยชน์ต่างๆ ให้แก่ อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.) ภายใต้ชื่อ Wallet powered by บัญชีเติม โดยรวมรูปแบบการให้บริการ Mobile Payment ระบบการให้บริการรับชำระเงินอิเล็กทรอนิกส์ (e-Payment) การให้บริการเงินอิเล็กทรอนิกส์ (e-Money) ผ่านกระเป๋าเงินอิเล็กทรอนิกส์ (e-Wallet) และสิทธิประโยชน์จากพาร์ทเนอร์ที่แข็งแกร่งของบัญชีเติม ร่วมส่งเสริมประสบการณ์การใช้งานกระเป๋าเงินอิเล็กทรอนิกส์ ให้เป็นหนึ่งเดียวกับระบบปฏิบัติการบนแอปพลิเคชัน “สมาร์ต อสม.” ให้เป็น Super App



• บริการแจกประกันอุบัติเหตุส่วนบุคคล ฟรี! สำหรับสมาชิก อสม

บริษัท ทิควีเอ็ม อินชัวร์รันส์ โบรคเกอร์ จำกัด มอบประกันอุบัติเหตุ มากถึง 1,000,000 ลิทรีฟรี (รับประกันโดยกรุงเทพประกันภัย) เพื่อมอบเป็นสิทธิประโยชน์และแทนความห่วงใย ให้กับอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.) จากบัญชีเติมและบริษัทประกัน ลงทะเบียนรับสิทธิได้ตั้งแต่วันที่ 18 มีนาคม 2565 - 31 มีนาคม 2566



• รับชมโทรศัพท์ และอินเทอร์เน็ตฟรี เพื่อใช้งานแอป “สมาร์ต อสม.”

บริษัท แอดวานซ์ อินโฟร์ เซอร์วิส จำกัด (AIS) มอบสิทธิพิเศษให้กับอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.) 3 รายการ 1. รับฟรีชมอีไรเลขหมายใหม่ระบบเติมเงิน เอไอเอส วันทีละคอล 2. ลูกค้ายี่สิบ AIS รับสิทธิพิเศษใช้งานเน็ตบน แอป อสม.ออนไลน์ ฟรีไม่จำกัด ที่ความเร็ว 1 Mbps นาน 1 ปี และ 3. ย้ายค่ายเบอร์เดิม รับสิทธิพิเศษมากมาย

• สมัครสมาชิก PT ฟรี พร้อมรับสิทธิพิเศษมากกว่าใคร

บริษัท พีทีจี เอ็นเนอยี จำกัด มอบสิทธิพิเศษให้กับอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.) เมื่อสมัครสมาชิก PT ผ่านเมนู “กระเป๋าเงิน” ในแอปพลิเคชันสมาร์ต อสม.



• รับส่วนลด 100 บาท ในการซื้อสินค้าบนแพลตฟอร์มช้อปปิ้ง

บริษัท ช้อปปี้ไทย (ประเทศไทย) มอบโค้ดส่วนลด 100 บาท ไม่มีขั้นต่ำ (สำหรับลูกค้าใหม่ช้อปปี้) ให้กับอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.) พร้อมสิทธิสมัครเป็นพาร์ทเนอร์ “ช่วยช้อปปี้ขาย รายได้เข้าคุณ” ในโปรแกรม Shopee Affiliate เพื่อสร้างรายได้เสริม



แคมเปญส่งเสริมบริการสำหรับอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.)



• สมัครใช้งาน “กระเป๋าสตางค์เงิน” รับเงินขวัญถุง 20 บาท

อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.) เมื่อเปิดใช้งานเมนู “กระเป๋าสตางค์เงิน” ในแอปพลิเคชันสมาร์ต อสม. 5,000 ท่านแรก รับทันทีเงินขวัญถุง 10 บาท และเมื่อใช้บริการในแอปพลิเคชันสมาร์ต อสม. ภายใน 7 วัน จะได้รับเงินขวัญถุงเพิ่มอีก 10 บาท ระยะเวลา 18-31 มีนาคม 2565



• สิบเชื่อบุญเดิม “ให้ใช้ก่อน จ่ายทีหลัง”

อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.) สามารถสมัครขอสินเชื่อผ่อนมือถือ Samsung Galaxy A12 (เครื่องเปล่า หรือ พร้อมอินเทอร์เน็ต) ผ่านเมนู “กระเป๋าสตางค์เงิน” ในแอปพลิเคชันสมาร์ต อสม. ผ่อนเริ่มต้น เดือนละ 289.- นานสูงสุด 24 เดือน ผ่อนชำระผ่านตู้บุญเดิมทั่วประเทศ



• ผ่อนง่ายสบายกระเป๋า

อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.) สมัครสินเชื่อผ่อนเครื่องใช้ไฟฟ้า ตู้เย็น โทรทัศน์ และเครื่องซักผ้า ผ่านเมนู “กระเป๋าสตางค์เงิน” ในแอปพลิเคชันสมาร์ต อสม. สามารถเลือกค่างวด 0 บาท หรือค่างวดเริ่มต้น 790 บาท จะได้รับสิทธิ์ ดอกเบี้ย 0% (2 รอบบิลแรก) เฉพาะอสม. 1,000 ท่านแรก เท่านั้น



• สิบเชื่อสุขใจ “สมัครง่าย ผ่อนสบาย”

อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.) สมัครสินเชื่อส่วนบุคคลผ่านเมนู “กระเป๋าสตางค์เงิน” ในแอปพลิเคชันสมาร์ต อสม. อนุมัติเงินเข้าบัญชีสูงสุด 5,000 บาท ปลอดดอกเบี้ย 45 วัน (นับจากวันที่ได้รับเงิน) อัตราดอกเบี้ยและค่าธรรมเนียมพิเศษ เลือกผ่อนได้ตั้งแต่ 12-48 เดือน ผ่อนชำระผ่านตู้บุญเดิมทั่วประเทศ



ธนาคารไทยพาณิชย์ เปิดให้บริการถอนเงินผ่าน "ตู้บุญเติม Mini ATM" เน้นสะดวก ใช้งานง่าย ตลอด 24 ชั่วโมง ตอบโจทย์ความเป็นธนาคารชุมชนบวรจอร์



บุญเติมเปิดช่องทางฝาก-โอนเงินให้บุคคลต่างด้าวที่มีบัญชีกับธนาคารกสิกรไทย ธนาคารกรุงไทยและธนาคารกรุงศรีอยุธยา พร้อมการใช้งานหน้าตู้ 4 ภาษา ตอบโจทย์ความสะดวกสบาย บุญเติมได้รับการแต่งตั้งเป็นตัวแทนของธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน) "KBANK" ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) "KTb" และธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) "BAy" ในการเป็นช่องทางบริการฝากและโอนเงิน สำหรับบุคคลต่างด้าวทั้ง ชาว กัมพูชา และเมียนมาร์ ที่เปิดบัญชีธนาคารในประเทศไทยอย่างถูกต้องตามกฎหมาย พร้อมการใช้งานหน้าตู้ 4 ภาษา ตอบโจทย์ความสะดวกสบาย คาดผลตอบรับดีจากจุดบริการกว่า 130,000 จุด และจำนวนบุคคลต่างด้าวที่ทำงานในประเทศไทยกว่า 2 ล้านคน



สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) หรือ DGA และ บุญเติม ร่วมมือพัฒนาช่องทางการพิสูจน์และยืนยันตัวตนทางดิจิทัลภาครัฐ สำหรับบริการแอปพลิเคชัน "ทางรัฐ" ผ่านตู้ "บุญเติม" เพิ่มความสะดวกให้ประชาชนในการพิสูจน์และยืนยันตัวตน และเข้าถึงบริการของหน่วยงานภาครัฐตลอด 24 ชั่วโมง

แอปพลิเคชัน "ทางรัฐ" เป็นแอปฯ สื่อกกลางในการเชื่อมต่อข้อมูลต่างๆ ของภาครัฐ ที่รวมบริการภาครัฐกว่า 58 บริการที่ครอบคลุมทุกช่วงวัย อาทิ วัยแรกเกิด ผู้ปกครองสามารถเข้ามาตรวจสอบสถานะสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด / วัยเรียน สามารถดูผลคะแนน O-Net จากสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ / วัยทำงาน ให้บริการตรวจสอบเครดิตบูโร ตรวจสอบสิทธิประกันสังคม และสิทธิการรักษาพยาบาล สำหรับช่วงรอยต่อของวัยทำงานที่กำลังเตรียมเข้าสู่ช่วงผู้สูงอายุ ก็สามารถตรวจสอบและเช็กยอดเงินสมทบชราภาพผ่านแอปฯ ทางรัฐได้อีกด้วย



ธนาคารกรุงเทพ แต่งตั้งบริษัทเป็นเครือข่ายตัวแทนธนาคาร หรือ Banking Agent เพิ่มความสะดวกให้ลูกค้าทำธุรกรรมทางการเงินได้ทุกวัน ตลอด 24 ชั่วโมง ครอบคลุมทั่วประเทศกว่า 130,000 ตู้



กิจกรรมประชาสัมพันธ์ ปี 2565



บุญเดิมเพิ่มช่องทางรับชำระเงินผู้ประกันตนมาตรา 39 และมาตรา 40 ผ่านเคาน์เตอร์แคชเชียร์ สำนักงานประกันสังคม เปิดให้บริการรับชำระเงินสมทบประกันสังคม มาตรา 39 และมาตรา 40 ผ่านเคาน์เตอร์แคชเชียร์ "CenPay Powered by บุญเดิม" ทั่วประเทศ กว่า 1,700 จุด



"บุญเดิม รีวอร์ด ปี 2" แจกจัดหนัก บุญเดิมจัดเต็ม ตอบแทนลูกค้าคนสำคัญ ที่ลูกค้ายิ่งเดิมมาก ยิ่งมีสิทธิมาก ลูกค้ารับรางวัลทั้งปี มุ่งรักษารฐานลูกค้าเดิม เพิ่มเดิมลูกค้าใหม่ ทั้งใช้คะแนนแลกส่วนลด เครื่องดื่มเดาบิน มุ่งเน้นการกระตุ้นยอดขายบริการผ่านบุญเดิม 1.3 แลนด์ทั่วประเทศ

แคมเปญ "บุญเดิม รีวอร์ด" คู่สัมมงคล แจกจัดหนัก บุญเดิมจัดเต็ม จัดขึ้นเป็นปีที่ 2 ให้ลูกค้าสามารถนำแต้มสะสมมาแลกกับและลุ้นรางวัลมากมายได้ตลอดปี รวมมูลค่ากว่า 2 ล้านบาท เพื่อตอบแทนในความไว้วางใจการใช้งานของลูกค้าปัจจุบันกว่า 16 ล้านเบอร์ และกระตุ้นให้ลูกค้าใหม่เข้ามาใช้งานเพิ่มขึ้นอีก ปีนี้พิเศษสุด นำแต้มแลกได้ส่วนลดคาเฟ่ดีโนมีติ "เดาบิน"



กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ (สบส.) และธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ธ.ก.ส.) มอบให้บริษัท ฟอर्थ สมาร์ท เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) "FSMART" ผู้ให้บริการภายใต้ชื่อ "บุญเดิม" ร่วมบริหารจัดการด้านการเงินและสิทธิประโยชน์ต่างๆ ให้แก่อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.) ผ่าน "กระเป๋าเงินอิเล็กทรอนิกส์" ภายใต้ชื่อ "Wallet powered by บุญเดิม" บนแอปพลิเคชัน "สมาร์ท อสม." ที่ได้ถูกพัฒนาขึ้นให้เป็น Super App เพื่อให้สมาชิก อสม. ได้รับสวัสดิการเพิ่มเติม ในรูปแบบสิทธิประโยชน์จากบุญเดิม และพันธมิตรหลากหลายแบรนด์



01

โครงสร้างรายได้

- ภาพอุตสาหกรรมและการแข่งขันปี 2565
 - กลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ
 - ทิศทางปี 2565
 - การดำเนินธุรกิจใน 3 ปี
 - ลูกค้าและกลุ่มเป้าหมาย

14000.90

11015.07



โครงสร้างรายได้

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	2563		2564		2565	
	บาท	%	บาท	%	บาท	%
รายได้						
รายได้ค่าธรรมเนียมจากการให้บริการผ่านตู้บุญเติม (Service charge)	1,889,911,565	60.5%	1,910,216,836	65.3%	1,662,239,679	67.2%
รายได้ผลตอบแทนจากการให้บริการเติมเงินโทรศัพท์ระบบเติมเงินล่วงหน้าและบริการออนไลน์อื่นๆ (Commission)	946,068,042	30.3%	750,129,978	25.6%	541,275,866	21.9%
รายได้ดอกเบี้ย	11,659,312	0.4%	12,546,365	0.4%	25,333,233	1.0%
รายได้ค่าโฆษณา	22,767,987	0.7%	6,448,625	0.2%	9,789,375	0.4%
รายได้รวมจากธุรกิจหลัก	2,870,406,906	91.9%	2,679,341,804	91.5%	2,238,638,153	90.5%
รายได้จากการขายสินค้า	2,225,180	0.1%	3,567,145	0.1%	178,315	0.1%
รายได้อื่น	250,659,942	8.0%	244,530,254	8.4%	234,908,631	9.5%
รายได้รวม	3,123,292,028	100.0%	2,927,439,203	100.0%	2,473,725,099	100.0%

หมายเหตุ:

1. รายได้ค่าธรรมเนียมจากการให้บริการผ่านตู้บุญเติม (Service Charge) เป็นรายได้ค่าธรรมเนียมการให้บริการที่เก็บจากผู้ให้บริการตู้บุญเติม เช่น การเติมเงินโทรศัพท์ 10 บาทจะคิดค่าธรรมเนียม 2 บาท เป็นต้น
2. รายได้ผลตอบแทนจากการให้บริการเติมเงินโทรศัพท์ระบบเติมเงินล่วงหน้าและบริการออนไลน์อื่นๆ (Commission) เป็นรายได้ค่าธรรมเนียม (Commission) ที่บริษัทได้รับจากผู้ให้บริการเติมเงินโทรศัพท์ระบบเติมเงินล่วงหน้าและผู้ให้บริการออนไลน์อื่นๆ
3. รายได้ดอกเบี้ย เป็นรายได้จากดอกเบี้ยจากธุรกิจของบริษัทย่อย
4. รายได้ค่าโฆษณา เป็นรายได้จากการให้บริการโฆษณาที่ตู้บุญเติม เช่น โฆษณาที่หน้าจอตู้บุญเติม เป็นต้น
5. รายได้จากการขายสินค้า ได้แก่ รายได้จากกรจำหน่ายอุปกรณ์นอกเหนือจากตู้บุญเติม เช่น ชาตัง หลังคา ฐานปูน เครื่องนับเหรียญ เป็นต้น
6. รายได้อื่น ได้แก่ เงินประกันตู้บุญเติม (เงินค่าประกันที่บริษัทเรียกเก็บจากผู้แทนบริการ) รายได้เงินเครดิตลูกค้าเติมเงิน (เนื่องจาก ระบบ ตู้บุญเติม ไม่มีการทอนเงินแต่จะเก็บเป็นเงินเครดิตไว้ให้กับลูกค้า บริษัทรับรู้เป็นรายได้ เมื่อไม่มีการทำรายการที่ตู้บุญเติมนานกว่า 1 ปี คิดดอกเบี้ย) รายได้รายการเติมเงินที่ไม่สามารถเติมเงินตามคำสั่งของลูกค้า เช่น การเติมเงินผิด หมายเลขโทรศัพท์ยังไม่เปิดใช้บริการ และบริษัทไม่สามารถติดต่อลูกค้าได้ (บริษัทรับรู้รายได้เมื่อลูกค้าไม่เรียกร้องเงินดังกล่าวคืนนานกว่า 1 ปี และรายได้อื่นๆ

จำนวนตู้บุญเติม

ปี พ.ศ.	2557	2558	2559	2560	2561	2562	2563	2564	2565
จำนวนตู้บุญเติม (ณ วันที่ 31 ธันวาคม)	42,859	65,867	92,082	124,653	130,053	130,481	129,934	129,907	129,918
เพิ่มขึ้นจากปีก่อน (ลดลง)	10,167	23,008	26,215	32,571	5,400	428	(547)	(27)	11



► เศรษฐกิจประเทศไทย

ในปี 2565 แม้ว่าทิศทางเศรษฐกิจมีแนวโน้มดีขึ้นจากการผ่อนคลายมาตรการควบคุมการแพร่ระบาดของโควิด-19 มีการเปิดประเทศรับนักท่องเที่ยวเพิ่มขึ้นส่งผลให้มีการจ้างงานเพิ่มขึ้น ภาคการท่องเที่ยวฟื้นตัว เศรษฐกิจภาพรวมของประเทศไทยยังไม่ฟื้นตัวเต็มที่ ในขณะเดียวกันธนาคารแห่งประเทศไทยมีการปรับอัตราดอกเบี้ยเพิ่มขึ้นเพื่อลดผลกระทบจากอัตราเงินเฟ้อที่เพิ่มขึ้นจากราคาพลังงานในประเทศ ราคาสินค้าปรับตัวสูง ส่งผลให้ลูกค้าระมัดระวังการใช้จ่าย โดยเฉพาะกลุ่มผู้มีรายได้น้อย และแรงงานต่างด้าวที่มีรายได้จำกัด ส่งผลให้เศรษฐกิจและกำลังซื้อของลูกค้าปรับตัวเพิ่มขึ้นไม่มาก

สำหรับการใช้เงินสดในประเทศไทย จากการสำรวจของธนาคารแห่งประเทศไทยระบุว่าประชาชนในประเทศยังคงใช้เงินสดเป็นสื่อกลางในการชำระค่าสินค้าบริการต่างๆ คิดเป็นสัดส่วนถึงร้อยละ 86.8¹ สอดคล้องไปกับเงินสดในระบบเศรษฐกิจที่มีแนวโน้มเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องสะท้อนถึงประเทศไทยยังมีการใช้เงินสดอยู่ แม้ว่า e-Payment จะได้รับความนิยมและเริ่มใช้งานอย่างมากในช่วงการแพร่ระบาดของโควิด-19 ก็ตาม ทั้งนี้ บริษัทมีบริการที่รองรับการใช้งานของสังคมที่ยังคงมีเงินสดจำนวนมากและเพิ่มบริการบนออนไลน์ที่สอดคล้องไปกับการเติบโตของโลกดิจิทัล พร้อมกับหลากหลายบริการในทุกกลุ่มอุตสาหกรรมที่ตอบโจทย์ความต้องการของทุกกลุ่มลูกค้า

► อุตสาหกรรมตลาดบริการโทรศัพท์เคลื่อนที่

อุตสาหกรรมตลาดบริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ (Mobile Service) ยังคงมีการพัฒนาทางเทคโนโลยีอย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะจากแรงขับเคลื่อนของตลาดบริการด้านข้อมูล (Data) จากพฤติกรรมของผู้บริโภคที่ก้าวเข้าสู่สังคมอินเทอร์เน็ตออนไลน์ผ่านการใช้สมาร์ทโฟน โดยเฉพาะความนิยมการใช้งานเครือข่ายสังคมออนไลน์ (Social Network) ที่ขยายตัวเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ด้วยปัจจัยสนับสนุนทั้งในส่วนของสมาร์ทโฟน

แท็บเล็ต และอุปกรณ์ไอทีอื่นๆ ที่ผู้บริโภคสามารถซื้อในราคาที่เข้าถึงได้ง่าย และการพัฒนาเทคโนโลยีโครงข่ายโทรคมนาคมที่มีความรวดเร็วมากยิ่งขึ้น ประกอบกับการแข่งขันของผู้ให้บริการเครือข่ายโทรศัพท์มือถือทั้งระบบเติมเงินล่วงหน้า (Prepaid) และระบบรายเดือน (Postpaid) ที่เพิ่มสูงขึ้น จึงส่งผลโดยตรงต่อธุรกิจการให้บริการเติมเงินโทรศัพท์มือถือ

ปัจจุบันผู้ใช้บริการเริ่มหันไปใช้ช่องทางในการเติมเงินโทรศัพท์มือถือผ่านแอปพลิเคชันต่างๆ บนสมาร์ทโฟนเพิ่มขึ้น โดยเฉพาะจากกลุ่มลูกค้าที่นิยมใช้เงินอิเล็กทรอนิกส์หรือผู้ที่มีเงินหมุนเวียนในบัญชีธนาคาร ขณะที่เครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติ (Top-up Kiosk) ยังคงเป็นช่องทางที่ได้รับความนิยมในกลุ่มลูกค้าผู้ที่ไม่นิยมใช้เงินสดหรือผู้มีรายได้น้อย เพราะสามารถเติมเงินสดที่มูลค่าน้อยได้ ซึ่งธุรกิจเติมเงินและรับชำระเงินอัตโนมัติให้บริการผ่านตู้บุญเติมและเคาน์เตอร์แคชเชียร์ของบริษัทที่ให้บริการด้วยจำนวนเงินขั้นต่ำตั้งแต่ 10 บาท พร้อมทั้งมีการใช้งานที่ง่าย สะดวก รวดเร็ว และปลอดภัย พร้อมให้บริการตลอด 24 ชั่วโมง ยังคงมีส่วนแบ่งทางการตลาดจากมูลค่าตลาดบริการโทรศัพท์มือถือ Prepaid สูงตามความต้องการของผู้บริโภคจำนวนมากที่ยังคงต้องการใช้ช่องทางการให้บริการทางเงินสดและมีความสะดวกสูง ทั้งนี้ ณ สิ้นปี 2565 มีผู้ใช้บริการเติมเงินผ่านตู้บุญเติม



1 ที่มา : ธนาคารแห่งประเทศไทย

จำนวนกว่า 15 ล้านเลขหมาย หรือคิดเป็นสัดส่วนประมาณ 21%² จากจำนวนเลขหมายโทรศัพท์มือถือ Prepaid กว่า 70 ล้านเลขหมายในประเทศ โดยบริษัทยังคงรักษาความเป็นผู้นำในธุรกิจเครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติอย่างต่อเนื่อง โดยในปี 2565 บริษัทครองส่วนแบ่งทางการตลาดจากมูลค่าตลาดบริการโทรศัพท์มือถือ Prepaid ผ่านตู้บุญเติม คิดเป็นสัดส่วนประมาณ 18% จากมูลค่าตลาดกว่า 1 แสนล้านบาท

▶ อุตสาหกรรมบริการทางการเงิน

จากการที่ธนาคารพาณิชย์มีความพยายามลดต้นทุนการดำเนินการด้วยการลดจำนวนสาขาและ ATM ของธนาคารทั่วประเทศอย่างต่อเนื่อง จากจำนวนทั้งหมด 5,650 สาขาในปี 2564 ลดเหลือ 5,276 สาขาในปี 2565 หรือลดลง 7% ในขณะที่ความต้องการบริการทางการเงินยังคงมีสูง ทั้งธุรกรรมโอนเงินผ่านเครื่องอัตโนมัติและ ATM มากกว่า 3 ร้อยล้านครั้งต่อปี และธุรกรรมถอนเงินสดผ่านตู้ ATM จำนวนมากกว่า 2 พันล้านครั้งต่อปี จึงเป็นโอกาสสำหรับบริษัทในการดำเนินธุรกิจตัวแทนธนาคาร ซึ่งในปี 2565 ที่ผ่านมามีการโอนเงินในเครือข่ายบุญเติมมากกว่า 18.4 ล้านครั้ง ลดลงจากปี 2564 ประมาณ 17.1% จากแรงกดดันจากเศรษฐกิจที่ฟื้นตัวช้าจากวิกฤติเงินเพื่อทำให้ลูกค้าระมัดระวังการใช้จ่ายมากขึ้น ทั้งนี้บริษัทเป็นตัวแทนธนาคารทั้งสิ้น 8 ธนาคาร และจะเพิ่มจำนวนธนาคารให้ครอบคลุมทุกธนาคาร รวมถึงบริการอื่นๆ ที่มีความเกี่ยวข้องด้านการเงิน เช่น การยืนยันตัวตนทางอิเล็กทรอนิกส์ผ่านตู้บุญเติม และการให้บริการถอนเงินสดผ่านตู้บุญเติม Mini ATM ที่ได้เริ่มให้บริการแล้ว เพื่อเพิ่มศักยภาพธุรกิจให้บริการทางการเงินและสินเชื่อครบวงจร และยังคงมีโอกาสให้บริการเพิ่มเติมอื่นๆ ให้แก่ธนาคารต่างๆ ได้อีกมาก อีกทั้งบริษัทสามารถขยายธุรกิจไปยังผู้ให้บริการทางการเงินที่ไม่ใช่สถาบันทางการเงิน (Non-Bank) ได้อีกด้วย

ภายใต้ความต้องการแหล่งเงินทุนของผู้ประกอบการรายย่อยและบุคคลทั่วไป และการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วของบริการธุรกิจสินเชื่อ บริษัทจึงเล็งเห็นโอกาสและได้เริ่มดำเนินธุรกิจด้านสินเชื่อด้วยใบอนุญาตให้ประกอบธุรกิจสินเชื่อส่วนบุคคลและสินเชื่อรายย่อยเพื่อการประกอบอาชีพภายใต้การกำกับทำให้บริษัทสามารถให้บริการสินเชื่อแก่ผู้ที่ต้องการแหล่งเงินทุนได้ ในปี 2565 บริษัทใช้ข้อมูลจากฐานลูกค้าที่เป็นข้อมูลเชิงลึกทำให้สามารถพิจารณา วิเคราะห์และปล่อยสินเชื่อได้อย่างมีประสิทธิภาพภายในขอบเขตความเสี่ยงที่คุ้มค่า รวมทั้งร่วมมือกับกลุ่มลูกค้าเครือข่ายขนาดใหญ่ในการขยายวงเงินสินเชื่อ โดยปรับเงื่อนไขให้เหมาะสมกับลูกค้าแต่ละกลุ่มซึ่งบริษัทได้ให้บริการสินเชื่อในหลากหลายรูปแบบ ทั้งการให้สินเชื่อแก่ตัวแทนของบริษัท และสินเชื่อสำหรับผ่อนชำระสินค้าแก่ลูกค้าบุญเติม เช่น โทรศัพท์เคลื่อนที่ เป็นต้น บริษัทมียอดการให้สินเชื่อคงค้างทั้งสิ้น 263 ล้านบาท มีอัตราของสินเชื่อที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ (NPL) คิดเป็น 7.4%



2 ที่มา : ข้อมูลจากผู้ให้บริการรวบรวมโดยบริษัท



► อุตสาหกรรมเครื่องดื่ม

ภาพรวมตลาดเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ในประเทศได้รับการประเมินมูลค่าไว้กว่า 2 แสนล้านบาท³ แบ่งเป็นหลากหลายประเภท อาทิ กาแฟ ชา นม เครื่องดื่มเพื่อสุขภาพ เป็นต้น ปัจจุบันตลาดเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์มีการเติบโตตามพฤติกรรมผู้บริโภคหันมาใส่ใจสุขภาพมากขึ้น ทำให้การเลือกบริโภคเครื่องดื่มต้องตอบโจทย์ความต้องการของแต่ละคน กลุ่มบริษัท FORTH จึงได้พัฒนานวัตกรรมใหม่เป็นเครื่องผลิตเครื่องดื่มขงสดหรือคาเฟ่อัตโนมัติ ภายใต้แบรนด์ “เตาบิน” เพื่อเติมช่องว่างในตลาดเครื่องดื่มแบบดั้งเดิมและตอบโจทย์ทุกกลุ่มทุกวัย ด้วยดีไซน์ที่สวยงามสร้างภาพลักษณ์ที่น่าดึงดูด การใช้พื้นที่ในการให้บริการน้อยจึงสามารถเข้าถึงได้ในทุกพื้นที่ รสชาติที่อร่อยและคงที่ทุกแก้วจากสูตรบาร์สดำเนินมาด้วยการขงของกลไกที่มีความแม่นยำสูง และมีการออกผลิตภัณฑ์ใหม่อย่างต่อเนื่อง ที่มาพร้อมกับระบบรับชำระเงินทุกรูปแบบที่บริหารจัดการโดยบริษัท ปี 2565 มีจุดบริการเตาบิน 4,942 จุดทั่วประเทศ และมี

ยอดขายเฉลี่ยต่อตู้อยู่ที่ 44,574 บาท ซึ่งสะท้อนว่า เตาบินได้รับเสียงตอบรับที่ดีจากผู้ให้บริการและได้รับความนิยมเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ขณะที่กลุ่มบริษัทมุ่งหน้าพัฒนาเตาบินให้สามารถผลิตเมนูที่หลากหลายรองรับจำนวนการขายได้มากขึ้น กระบวนการผลิตเร็วขึ้น และมีการกระจายจุดให้บริการมากขึ้น

► อุตสาหกรรมยานยนต์ไฟฟ้า

ด้วยความกังวลเรื่องของการผลิตคาร์บอนที่ส่งผลต่อสิ่งแวดล้อม ประชากรโลกจึงหันมาลดการสร้างคาร์บอนในการใช้ชีวิตประจำวัน ยานยนต์เป็นหนึ่งในทางสร้างปัญหาดังกล่าว ผู้บริโภคจึงเปลี่ยนมาใช้ยานยนต์ไฟฟ้ามากขึ้นอย่างต่อเนื่อง กลุ่มบริษัท FORTH จึงได้พัฒนานวัตกรรมสถานีชาร์จยานยนต์ไฟฟ้า หรือ Electric Vehicle Charger (EV Charger) ภายใต้แบรนด์ “GINKA” เป็นหนึ่งในผลิตภัณฑ์ของกลุ่มบริษัท เพื่อรองรับความต้องการใช้บริการชาร์จไฟฟ้า มีบริษัทเป็นผู้ให้บริการพร้อมกับระบบจัดการและการรับชำระค่าบริการทั้งหมด อย่างไรก็ตาม ปัจจุบันประเทศไทยมีจำนวนยานยนต์ไฟฟ้าไม่ถึง 1 ล้านคัน ซึ่งนับเป็นจำนวนที่ยังไม่มาก ภาพรวมยังคงมีอุปสรรคสำหรับตลาดยานยนต์ไฟฟ้าทั้งด้านความต้องการใช้ด้านโครงสร้างพื้นฐาน รวมไปถึงการค่าใช้จ่ายในการซื้อยานยนต์ไฟฟ้ามาใช้ อย่างไรก็ตามภาครัฐได้ออกนโยบายที่ช่วยสนับสนุนตลาดยานยนต์ไฟฟ้าในการยกเว้นหรือลดอากรนำเข้า ลดอัตราภาษีสรรพสามิต หรือให้เงินอุดหนุนตามเงื่อนไขที่กำหนด ซึ่งจะเป็นการเพิ่มอุปสงค์ยานยนต์ไฟฟ้าในภาพรวม รองรับแนวโน้มความต้องการยานยนต์ไฟฟ้าที่เพิ่มมากขึ้น





► ความได้เปรียบในการแข่งขันจากการประหยัดต่อขนาด และระบบการจัดการ

ผู้ประกอบการรายใหม่ที่ต้องการเข้าสู่ธุรกิจรับชำระเงินและตัวแทนธนาคารจะพบอุปสรรคในการเข้าสู่ตลาด (Barriers to Entry) เช่น การประหยัดต่อขนาด (Economy of Scale) จำนวนเงินทุนที่ใช้ในการลงทุน (Capital Requirement) ความรู้ และประสบการณ์ในการบริหารจัดการ (Learning Curve) ระบบเซิร์ฟเวอร์ ครอบคลุมไปถึงการสร้างเครือข่ายและการบริหารจัดการตัวแทน และการบริการหลังการขาย เป็นต้น ขณะที่บริษัทมีจุดบริการมากที่สุดในประเทศด้วยเครือข่ายครอบคลุมทุกพื้นที่ทั่วประเทศกว่า 130,000 ตู้ และเคาน์เตอร์แคชเชียร์ กว่า 1,800 จุดบริการ พร้อมบริการที่หลากหลายประสิทธิภาพและความแม่นยำของระบบเซิร์ฟเวอร์ และความน่าเชื่อถือในการให้บริการทางการเงินด้วยการบริหารจัดการที่มีระบบมาตรฐาน อาทิเช่น การให้บริการชำระเงิน บริการขายสินค้ามือถือและเติมเงิน การให้บริการฝาก โอน ถอนเงิน และกู้เงิน รวมไปถึงการชำระสินเชื่อ ซึ่งได้รับการอนุมัติจากธนาคารแห่งประเทศไทยในการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนธนาคาร



► การร่วมพัฒนานวัตกรรม

กลุ่มบริษัท FORTH ให้ความสำคัญกับการพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการใหม่ๆ อย่างต่อเนื่อง และทุกผลิตภัณฑ์ที่ได้รับการพัฒนาของกลุ่มบริษัทจะมีการจดสิทธิบัตร เพื่อป้องกันการปลอมแปลง ดัดแปลง หรือแก้ไขตัวผลิตภัณฑ์ ทั้งนี้ บริษัทได้มีส่วนร่วมในการพัฒนาระบบควบคุมไปกับการดูแลจัดการข้อมูลและระบบการชำระเงิน ไม่ว่าจะเป็นตู้จำหน่ายสินค้าและเครื่องดื่มอัตโนมัติ (Vending Machine) คาเฟ่อัตโนมัติ “เตาบิน” บัญชีเติมเคาน์เตอร์เซอร์วิส ตู้กดน้ำดื่มสะอาดและเติมเงินมือถือ ตู้บุญเติมพร้อมบริการเปิดบัญชีโดยการพิสูจน์และยืนยันตัวตนด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-KYC) ตู้จำหน่ายน้ำมันอัตโนมัติ และสถานีชาร์จแบตเตอรี่ยานยนต์ไฟฟ้า (GINKA) บริษัทจะเป็นผู้ดูแลระบบจัดการและรับชำระทั้งหมด พร้อมกันกับมีศูนย์บริการข้อมูลลูกค้า หรือ Boonterm Call Center 1220 สำหรับการดูแลลูกค้าและงานประชาสัมพันธ์



► ศักยภาพและกลยุทธ์การแข่งขันที่เหนือกว่า

- เน้นกลยุทธ์จุดติดตั้งตู้บุญเติมที่มีคุณภาพ โดยบริหารยอดเติมเงินรวมต่อตู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- สามารถใช้งานได้ถึง 4 ภาษา ได้แก่ ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ ภาษาเมียนมา และภาษากัมพูชา บนตู้บุญเติม เพื่อรองรับการให้บริการของลูกค้าที่หลากหลายทุกกลุ่มชน
- เพิ่มขยายช่องทางบริการในหลากหลายรูปแบบ อาทิ เคาน์เตอร์แคชเชียร์ แอปพลิเคชัน
- บริหารด้วยระบบออนไลน์ ตู้บุญเติมและเคาน์เตอร์แคชเชียร์ทุกจุดบริการทำงานด้วยระบบที่เชื่อมต่อกับเซิร์ฟเวอร์ของผู้ให้บริการต่างๆ โดยตรง ทำให้สามารถตรวจสอบยอดการทำรายการได้ทันทีที่มีความแม่นยำสูง ถูกต้องและรวดเร็ว



- ความมีประสิทธิภาพของระบบการให้บริการรับชำระเงินออนไลน์ของตู้บุญเติม และเคาน์เตอร์แคชเชียร์ที่มีความรวดเร็วแม่นยำ และน่าเชื่อถือ รวมทั้ง Boonterm Call Center 1220 ที่สามารถแก้ไขปัญหาต่างๆ ให้กับลูกค้าได้ในเวลาอันสั้นตลอด 24 ชั่วโมง รวมทั้งการดูแลผู้ใช้บริการเชิงรุก (Active Call Center) ที่มีการตรวจสอบ (Monitoring) และจัดการแก้ไขปัญหาให้กับลูกค้าโดยไม่ต้องรอการแจ้งปัญหาเข้ามา

- รองรับบริการที่หลากหลาย นอกเหนือไปจากการเติมเงินมือถือแล้ว ตู้บุญเติมและเคาน์เตอร์แคชเชียร์สามารถให้บริการต่างๆ ได้ เช่น การชำระค่าโทรศัพท์รายเดือน การซื้อบัตรโทรศัพท์ระหว่างประเทศ การซื้อบัตรเงินสด (Cash Card) การให้บริการเติมเงินเกมออนไลน์ การซื้อรหัสอินเทอร์เน็ตแบบไร้สายหรือ Wi-Fi (Wireless

Fidelity) การซื้อชั่วโมงอินเทอร์เน็ต (Internet Data) การเติมเงินเข้ากระเป๋าเงินอิเล็กทรอนิกส์ (e-Wallet) การซื้อประกัน การชำระค่าสินค้าออนไลน์ การเติมเงินบัตรโดยสารสาธารณะ การรับบริจาคเงินให้มูลนิธิต่างๆ รวมถึงบริการเสริมอื่นๆ เช่น การดูดวง การดูเลขมงคล เป็นต้น

- รองรับบริการทางการเงิน อาทิเช่น ฝาก-โอนเงิน เข้าบัญชี ธนาคารกรุงไทย ธนาคารกสิกรไทย และธนาคารกรุงศรีอยุธยา ธนาคารออมสิน ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร ธนาคารไทยพาณิชย์ ธนาคารซีไอเอ็มบีไทย และธนาคารกรุงเทพ ซึ่งบริษัทได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนธนาคารที่ได้รับอนุมัติ โดยธนาคารแห่งประเทศไทยมากถึง 8 ธนาคาร และเพิ่มบริการถอนเงินสดผ่านตู้บุญเติม Mini ATM อย่างต่อเนื่อง

- การทำรายการส่งเสริมการขาย เช่น การสะสมแต้มเพื่อสร้างความภักดีต่อตราสินค้า (Brand Loyalty) ผ่านแคมเปญ “บุญเติมรีเวิร์ด” เป็นต้น

ทั้งนี้ ระบบบริหารจัดการของบุญเติมได้ถูกพัฒนาและออกแบบ โดยมีวิสัยและพัฒนาของบริษัท ซึ่งระบบของบริษัทสามารถเพิ่มเติมบริการใหม่ๆ ในอนาคตได้อย่างง่ายดาย ซึ่ง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ตู้บุญเติมมีจำนวนแอปพลิเคชันให้บริการกว่า 100 บริการ และเคาน์เตอร์แคชเชียร์มีจำนวนบริการมากกว่า 1,300 บริการ รวมถึงแอปพลิเคชันมีจำนวนบริการมากกว่า 70 บริการ





▶ ยืนหยัดความเป็นผู้นำธุรกิจเดิมเงิน และรับชำระเงินอัตโนมัติ

ตลอดระยะเวลา 13 ปีที่ลูกค้าได้ให้ความไว้วางใจแก่บริษัท กอปรกับช่องทางบริการที่ครอบคลุมทั้งออฟไลน์และออนไลน์ บริษัท มุ่งหน้าเสริมสร้างความแข็งแกร่งของธุรกิจควบคู่ไปกับการเชื่อมต่อทุกช่องทาง โดยมุ่งหน้าแสวงหาบริการใหม่ที่ตอบสนองความต้องการของผู้ใช้บริการและการเป็นช่องทางใหม่ que เพิ่มความสะดวกสบายใน เข้าถึงบริการมากยิ่งขึ้นทั้งเคาน์เตอร์แคชเชียร์ของ พันธมิตรทั่วประเทศ และการให้บริการผ่านแอปพลิเคชันสำหรับลูกค้าองค์กร นอกจากนี้ บริษัทได้เพิ่มขีดความสามารถของตู้บุญเดิมด้วยการเพิ่มฟังก์ชันใหม่ๆ ออกสู่ตลาดเพื่อรองรับบริการทั้งในปัจจุบันและอนาคต พร้อมไปกับ ให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการจุดติดตั้งตู้บุญเดิมในทำเลที่มีคุณภาพ อีกทั้งบริษัท มีแคมเปญ “บุญเดิมวีรอร์ด” ที่จัดมาต่อเนื่อง และกำลังเข้าสู่ปีที่ 3 ซึ่งเป็น กิจกรรมทางการตลาดที่ทำให้มีลูกค้า หันมานิยมใช้บริการที่ตู้บุญเดิมเพิ่มขึ้น ในขณะเดียวกันเป็นการรักษาลูกค้าปัจจุบันไว้อย่างต่อเนื่อง



▶ รุกหน้าธุรกิจการเงินและสินเชื่อครบวงจร

บริษัทมุ่งมั่นเพิ่มศักยภาพของธุรกิจการเงินด้วยการเพิ่มช่องทางบริการ นอกจากตู้บุญเดิมที่เป็นต้นธารการให้แก่มุขมน ขยายสู่เคาน์เตอร์แคชเชียร์ในร้านสะดวกซื้อและห้างสรรพสินค้าชั้นนำ และ แอปพลิเคชันบนมือถือของกลุ่มลูกค้าองค์กรขนาดใหญ่ ทั้งนี้ ปัจจุบันบริษัทสามารถให้บริการทางการเงิน แบบครบวงจรแล้ว ทั้งบริการฝาก-โอนได้ทั้งคนไทยและต่างดาว (บัตรสีชมพู) บริการ e-KYC และบริการ ถอนเงินสดผ่านตู้บุญเดิม Mini ATM ที่มีเป้าหมายการขยายจำนวน 10,000 ตู้ ใน 3 ปี บริษัทยังเดินหน้า สรรหาบริการใหม่ให้มากยิ่งขึ้นควบคู่ไปกับการเป็นตัวแทนธนาคารเพิ่มเติมอีกและจับมือกับพันธมิตรราย ใหม่ที่สถาบันการเงินที่ไม่ใช่ธนาคารอีกอย่างน้อย 1 ราย เพื่อขยายฐานลูกค้าใหม่ให้เพิ่มขึ้น อีกทั้งบริษัท อยู่ระหว่างการพัฒนาบริการร่วมกับธนาคารที่จะเพิ่มความสะดวกสบายในการถอนเงินสดด้วยบริการ “บุญเดิม โอน-ถอนทันใจ” ที่ลูกค้าสามารถใช้บัตรประชาชนในการถอนเงินได้ผ่านทั้งตู้บุญเดิม Mini ATM และเคาน์เตอร์แคชเชียร์ จากบริการที่เพิ่มขึ้นมาดังกล่าวจะผลักดันให้จำนวนธุรกรรมเพิ่มขึ้น 10%



บริษัทมุ่งหน้าสู่ธุรกิจสินเชื่อครบวงจรที่ให้บริการทั้งสินเชื่อส่วนบุคคลและสินเชื่อผ่อนชำระสินค้า (Buy now pay later: BNPL) ซึ่งได้รับผลตอบแทนเป็นอย่างดี บริษัทจึงเดินหน้าขยายตัวพอร์ตสินเชื่ออย่างต่อเนื่อง ซึ่งจะมุ่งเน้นการให้สินเชื่อบุคคลแก่กลุ่มลูกค้าที่มีความน่าเชื่อถือและอยู่เป็นหลักแหล่งทำให้การควบคุมคุณภาพสินเชื่อได้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น และ BNPL แก่กลุ่มลูกค้าที่มีความต้องการซื้อเครื่องใช้ไฟฟ้าและโทรศัพท์มือถือ โดยมีการให้บริการร่วมกับพันธมิตรทำให้มีต้นทุนต่ำและแข่งขันได้ ในขณะเดียวกันบริษัทมีความระมัดระวังอย่างยิ่งในการให้บริการสินเชื่อทุกประเภท โดยมีการนำฐานข้อมูลที่มีมาใช้ในการวิเคราะห์ลูกค้าเพื่อลดความเสี่ยงด้านหนี้สูญ พร้อมไปกับการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ให้ตอบโจทย์กลุ่มลูกค้ามากขึ้น และจะผลักดันบริการในทุกช่องทางของบริษัทเพื่อการเข้าถึงบริการสินเชื่อได้อย่างสะดวก ด้วยเป้าหมายการให้สินเชื่อในปี 2566 จำนวน 1,000 ล้านบาท จะช่วยเสริมรายได้ของบริษัทให้ขยายตัวอย่างต่อเนื่อง



▶ ร่วมสร้างและสนับสนุนธุรกิจเครื่องจำหน่ายสินค้าอัตโนมัติและเครื่องชาร์จยานยนต์ไฟฟ้า

คาเฟ่อัตโนมัติ “เตาบิน” ตู้จำหน่ายเครื่องดื่มขงสดที่รังสรรค์ความอร่อยผ่านเครื่องดื่มทุกประเภททั้งร้อน เย็น และปั่น ผ่านการคิดค้นและพัฒนานวัตกรรมของกลุ่ม FORTH ที่ได้รับกระแสนิยมตลอดทั้งปี ทำให้บริษัทมั่นใจและยังคงเป้าหมายที่จะขยายจุดบริการ 20,000 จุดทั่วประเทศ ภายใน 2 ปี และมียอดขายอยู่ที่ 50 แก้วต่อวันต่อตู้ หรือ 1 ล้านแก้วต่อวัน โดยบริษัทจะเป็นส่วนหนึ่งที่ช่วยผลักดันเตาบินด้วยระบบรับชำระที่แข็งแกร่งพร้อมกับทีมงานที่มีประสบการณ์ ซึ่งบริษัทจะได้รับส่วนแบ่งค่าบริการจากรายได้และการรับรู้ส่วนได้ส่วนเสียจากเงินลงทุน (Equity Income Method) โดยในปีนี้บริษัทจะรับรู้ส่วนแบ่งกำไรดังกล่าวทั้งปี ทำให้จะเกิดฐานรายได้จากกลุ่มธุรกิจใหม่อย่างต่อเนื่อง



จากความกังวลด้านสิ่งแวดล้อมของโลกในปัจจุบันที่เพิ่มขึ้น รถยนต์ไฟฟ้าจึงเป็นหนึ่งในตัวเลือกกลุ่มยานยนต์ที่เข้ามาช่วยเป็นการลดคาร์บอนไดออกไซด์ แทนการใช้ยานยนต์เครื่องสันดาป โดยบริษัทมีผลิตภัณฑ์สถานีชาร์จรถยนต์ไฟฟ้าที่มีมาตรฐานสูงจาก FORTH ทำให้ผลิตภัณฑ์ของบริษัทอยู่ในตำแหน่งที่ได้เปรียบทั้งด้านต้นทุนราคาต่ำกว่า ด้วยดีไซน์ที่ทันสมัย พร้อมระบบการจัดการสายชาร์จด้วยสายเคเบิลอัจฉริยะระบบจัดการสายไฟที่มีประสิทธิภาพที่สายดึงกลับ ช่วยให้ผู้ใช้สามารถใช้งานหัวชาร์จได้รวดเร็ว สะอาด และปลอดภัย ระบบการใช้งานง่าย ไม่ซับซ้อน หน้าจอแสดงผลแบบสัมผัส ไม่จำเป็นต้องติดตั้งแอปพลิเคชันบนมือถือ มีการแจ้งเตือนผ่าน SMS เมื่อชาร์จเต็ม และมีระบบการชำระเงินได้หลายช่องทาง ซึ่งเป็นการร่วมลงทุนกับเจ้าของพื้นที่ เพื่อให้เจ้าของพื้นที่ไม่ต้องลงทุนสูง และมีความเป็นเจ้าของร่วมกัน โดยการแบ่งรายได้ค่าบริการจากการชาร์จที่ชัดเจน และเป็นธรรมทั้งเจ้าของพื้นที่และบริษัท เจ้าของพื้นที่เพียงเตรียมสถานที่ติดตั้ง พร้อมเดินระบบไฟจนถึงจุดติดตั้ง การรับประกันเครื่องตลอดอายุสัญญา ระบบสนับสนุนการใช้งาน ทั้งรูปแบบการคิดเงินตามการใช้งานจริง และสามารถสะสมเงินไว้ใช้ครั้งถัดไปได้ มีระบบบริหารที่จอดรถ (ระบบล็อกล้อ ถ้าไม่จ่ายชำระจะไม่สามารถนำรถออกได้) ระบบคิดค่าบริการแบบรายชั่วโมง และรายวัน มีทีมงานที่เชี่ยวชาญให้บริการตลอด 24 ชั่วโมง ตลอด 7 วัน มีผู้เชี่ยวชาญดูแลระบบทั้งแบบออนไลน์ และในพื้นที่เพื่อบำรุงรักษาเครื่องให้พร้อมใช้งานตลอดเวลา มีเว็บไซต์ให้เจ้าของพื้นที่ได้ตรวจสอบข้อมูลการใช้งาน และมีเจ้าหน้าที่ Call center ให้บริการ 24 ชม. GINKA จะช่วยตอบข้อสงสัยให้กับผู้ใช้งานที่ต้องการความสะดวกสบาย ใช้งานง่าย ลดขั้นตอนการติดตั้งแอปพลิเคชัน สามารถใช้งานได้ทันที และจ่ายง่ายแค่สแกนผ่าน QR code ที่หน้าจอเครื่อง หากเงินคงเหลือจากการชาร์จสามารถเก็บเป็นเครดิตในเบอร์โทรศัพท์ได้



การดำเนินธุรกิจ ใน 3 ปี

► มุ่งมั่นสร้าง Ecosystem เติบโตแบบ ภายใต้วิสัยทัศน์

“ผู้นำเครือข่ายช่องทางบริการอัตโนมัติและการเงินครบวงจร ใช้งานง่าย สะดวก รวดเร็ว และปลอดภัย” บริษัทมุ่งมั่นขยายเครือข่ายที่มีอยู่ทุกชุมชนทั่วประเทศพร้อมไปกับการเพิ่มช่องทางบริการทุกรูปแบบ ทั้งแบบออฟไลน์และออนไลน์ ผ่านช่องทางตู้บุญเติม เคาน์เตอร์แคชเชียร์ และแอปพลิเคชัน ที่สามารถรองรับบริการทั้งเงินสดและระบบชำระเงินอิเล็กทรอนิกส์ ทำให้ลูกค้าเข้าถึงทุกบริการอย่างสะดวกสบาย อีกทั้งเป็นการเพิ่มขอบเขตบริการและยกระดับประสบการณ์การให้บริการที่เชื่อมต่อทุกบริการ ควบคู่ไปการมุ่งหน้าจัดหาผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ ตามความต้องการให้แก่ลูกค้าอย่างต่อเนื่อง โดยเน้นให้ลูกค้าเป็นศูนย์กลาง บริษัทมุ่งหน้าพัฒนาธุรกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืนด้วยงบการเงินและกระแสเงินสดที่แข็งแกร่ง และดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงความสำคัญของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกภาคส่วนทั้งบุคลากรและตัวแทนของบริษัท ลูกค้า และพร้อมสำหรับการสร้างผลตอบแทนแก่นักลงทุนอย่างต่อเนื่อง

บริษัทให้ความสำคัญกับเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน และพร้อมสำหรับการสร้างผลตอบแทนแก่นักลงทุนอย่างต่อเนื่องจึงหาโอกาสใหม่ๆ พร้อมไปกับการขยายเครือข่ายทั้งตัวแทนบริการและความร่วมมือกับพันธมิตรธุรกิจต่างๆ ที่มีอยู่ทุกชุมชนทั่วประเทศ เพื่อขยายและเพิ่มศักยภาพของ Ecosystem ของบริษัทด้วยบริการในแบบออฟไลน์และออนไลน์ ผ่านช่องทางตู้บุญเติม และร่วมมือกับพันธมิตรทางธุรกิจในการให้ตู้บุญเติมเป็นอีกหนึ่งช่องทางในการประกาศตามหาคนหาย ภายใต้โครงการ “คนหายบุญเติมช่วยหา” พร้อมเป็นส่วนหนึ่งในการรับแจ้งข้อมูลเพื่อประสานงานให้กับมูลนิธิกระจกเงาต่อไป





ลูกค้าและกลุ่มเป้าหมาย

กลุ่มลูกค้าที่ใช้บริการของบริษัทแบ่งออกเป็น 6 กลุ่มหลัก ได้แก่



บริษัทเล็งเห็นถึงความสำคัญของการมีฐานลูกค้าในหลากหลายกลุ่ม ปัจจุบันบริษัทจึงได้เริ่มขยายฐานลูกค้าใหม่ โดยการเพิ่มช่องทางและบริการใหม่ อาทิเช่น เคาน์เตอร์แคชเชียร์ แอปพลิเคชัน และคาเฟ่อัตโนมัติเดาบิน ซึ่งไม่เพียงแต่เพิ่มความสะดวกสบายให้แก่ลูกค้าปัจจุบัน แต่เพื่อรองรับการเข้าถึงของลูกค้ากลุ่มใหม่ รวมถึงตอบสนองความต้องการของลูกค้าด้วยสินค้าและบริการที่ตรงทุกกลุ่มเป้าหมาย

การจัดการตู้บุญเติม



และช่องทางให้บริการ

บริษัทดำเนินธุรกิจให้บริการรับชำระเงินและบริการทางการเงินแบบครบวงจรผ่าน 3 ช่องทาง ได้แก่

1) ตู้บุญเติม 129,918 ตู้

บริษัทมุ่งเน้นการให้บริการที่ปลอดภัยแก่ผู้ให้บริการและให้ความสำคัญต่อความคงทนของตู้เติมเงินอัตโนมัติ อีกทั้งมีจำนวนการจัดหาเป็นจำนวนมาก บริษัทจึงมีกระบวนการจัดหาและผลิตตู้เติมเงินบุญเติมอย่างพิถีพิถัน โดยคำนึงถึงการจัดหาผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพและการรับรองที่ได้มาตรฐาน รวมไปถึงการได้รับสินค้าตามเวลาที่กำหนด ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้



ออกแบบที่ลงตัว

บริษัทเป็นผู้ออกแบบ และวิจัยตู้บุญเติม ร่วมกับบริษัท ฟอर्थ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ("FORTH") ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัท ซึ่งตู้บุญเติมได้รับการออกแบบผ่านกระบวนการคิดวิเคราะห์จากทีมงานทุกฝ่าย เพื่อให้ได้ตู้เติมเงินอัตโนมัติที่มีประสิทธิภาพ ทั้งด้านผลิตภัณฑ์และอุปกรณ์สำหรับการใช้งาน ระบบดูแลจัดการที่สามารถติดตามได้ตลอด 24 ชั่วโมง รวมไปถึงเข้าใจถึงประสบการณ์การให้บริการตู้บุญเติมของลูกค้าในทุกแง่มุม ทำให้ลูกค้าเกิดความประทับใจ และมั่นใจในการใช้งาน



จัดหาวัตถุดิบและอุปกรณ์ที่คุ้มค่า

FORTH เป็นผู้ผลิตตู้เติมเงินทั้งหมดให้แก่บริษัท โดย FORTH มีความเชี่ยวชาญในการผลิตวงจรและอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์เป็นผู้จัดหาส่วนประกอบหลักต่างๆ เนื่องด้วยผู้จัดหาส่วนใหญ่เป็นคู่ค้าของ FORTH อยู่แล้วทำให้สามารถต่อรองราคาจากการซื้อจำนวนมากได้ เพื่อให้เกิดการประหยัดต่อขนาดที่มีต้นทุนต่ำ (Economies of Scale) อีกทั้ง FORTH จะเป็นผู้คัดเลือกสินค้าและผู้จำหน่ายวัตถุดิบเอง โดยพิจารณาจากคุณภาพ ราคา และเงื่อนไขทางการค้าเป็นสำคัญ โดยการจัดซื้อวัตถุดิบจากในประเทศและต่างประเทศทำให้ birbir กันได้ว่าบริษัทได้รับประโยชน์สูงสุดจากทั้งด้านคุณภาพและราคา



ประกอบและทดสอบอย่างมีคุณภาพ

กระบวนการผลิตและประกอบตู้บุญเติมจากอุปกรณ์และส่วนประกอบมีการดำเนินงานโดย FORTH ทั้งหมด จนได้เป็นตู้บุญเติมที่พร้อมใช้งาน เมื่อประกอบตู้บุญเติมเสร็จสิ้น ก็จะมีการทดสอบผลิตภัณฑ์ (Quality Control) เพื่อให้มั่นใจว่าตู้บุญเติมทุกตู้สามารถให้บริการได้ทุกเมนูการใช้งาน โดยไม่มีปัญหาต่างๆ หรือการเชื่อมต่อข้อมูลแต่อย่างใด



นำส่งและให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพ

หลังจากผ่านกระบวนการทดสอบผลิตภัณฑ์แล้ว บริษัทจะเก็บสต็อกตู้บุญเติมไว้เพื่อเตรียมรอส่งให้แก่ตัวแทนบริการต่อไป สำหรับการขนส่งตู้บุญเติม บริษัทดำเนินการจัดส่งโดยใช้รถขนส่งของบริษัทหรือว่าจ้างบริษัทขนส่งภายนอกเพื่อขนส่งตู้ไปยังตัวแทนบริการเพื่อติดตั้งตู้บุญเติมและให้บริการพร้อมกับดูแลลูกค้าต่อไป

ในส่วนการดำเนินการภายหลังที่ตู้บุญเติมมีการใช้งานไปแล้ว บริษัทจะมีการซ่อมแซมตู้บุญเติมหรือการนำตู้บุญเติมที่ใช้งานอยู่กลับมาปรับปรุงใหม่ (Rework) เช่น การพ่นสี การเปลี่ยนอะไหล่และอุปกรณ์ ซึ่งจะดำเนินการในโรงงานของบริษัทเองทั้งหมด ภายหลังกระบวนการซ่อมแซมและปรับปรุง บริษัทจะทำการจัดส่งคืนให้แก่ตัวแทนบริการต่อไป

2) แคน์เตอร์แคชเชียร์มากกว่า 1,800 จุดบริการ

บริษัทมุ่งมั่นที่จะขยายฐานลูกค้าและช่องทางให้บริการอย่างต่อเนื่อง ซึ่งแคน์เตอร์แคชเชียร์เป็นการต่อยอดธุรกิจของบริษัทร่วมกับพันธมิตรทางธุรกิจด้วยการที่บริษัทเป็นตัวแทนรับชำระเงินและเป็นตัวแทนตัวกลางที่สามารถให้บริการผ่านแคน์เตอร์แคชเชียร์อย่างครบวงจร บริษัทมีการจัดหาช่องทางบริการ ดังนี้



สรรหาพันธมิตรทางธุรกิจที่ส่งเสริมซึ่งกันและกัน

กระบวนการสรรหาและคัดสรรพันธมิตรนั้น บริษัทให้ความสำคัญกับความร่วมมือที่จะช่วยกันเกื้อหนุนให้ก่อเกิดประโยชน์สูงสุดระหว่าง บริษัท และพันธมิตร ทั้งนี้ บริษัทได้พิจารณาจากความเหมาะสมในหลายแง่มุม อาทิ ความสอดคล้องในเชิงกลยุทธ์ และทรัพยากร การประเมินความเสี่ยง ทั้งด้านชื่อเสียง การเงิน และกฎหมาย เป็นต้น



ร่วมพัฒนาบริการอย่างยั่งยืน

บริษัทร่วมกับพันธมิตรทางธุรกิจ และผู้ให้บริการในการให้บริการ โดยมีทีมงานที่เชี่ยวชาญด้านการรับชำระพร้อมทั้งความรู้และประสบการณ์ในการช่วยกันร่วมพัฒนาบริการ ซึ่งคำนึงถึงความต้องการของผู้ใช้บริการ ราคาให้บริการ รวมไปถึงข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องทั้งหมด ทำให้ได้ออกมาเป็นบริการที่ครอบคลุมความต้องการของทุกกลุ่มลูกค้าที่มาพร้อมกับความสะดวก รวดเร็วและปลอดภัย



เปิดให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพ

ภายหลังการร่วมพัฒนาบริการเสร็จสิ้น บริษัทจะเป็นผู้ให้บริการผ่านแคน์เตอร์แคชเชียร์ของพันธมิตร โดยทางพันธมิตรจะเป็นผู้ให้บริการหน้าแคน์เตอร์แคชเชียร์ ซึ่งมีการฝึกอบรมพนักงานให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพและมีมาตรฐานเดียวกัน และบริษัทจะเป็นผู้ดูแลระบบรับชำระเงินที่ได้รับการรับรองจากผู้ให้บริการ

3) แอปพลิเคชัน Be-Wallet บนมือถือ

เพื่อการยกระดับการให้บริการลูกค้าด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล บริษัทได้พัฒนาแอปพลิเคชัน ภายใต้แบรนด์ “Be-Wallet” บนโทรศัพท์มือถือทั้งระบบ Android และ iOS ในการเพิ่มช่องทางการให้บริการให้ครอบคลุมพร้อมกับนำเสนอบริการและสิทธิพิเศษแก่ลูกค้า โดยบริษัทเริ่มจากการเน้นบริการขั้นพื้นฐานที่ต่อยอดมาจากตู้บุญเติมและเพิ่มบริการอื่นผ่านช่องทางแอปพลิเคชันต่อไป



สรรสร้างอย่างสร้างสรรค์

บริษัทได้ระดมความคิดจากทีมงานทุกฝ่าย และวิเคราะห์ในหลากหลายมิติ เพื่อออกแบบแอปพลิเคชันที่มีบริการตอบสนองความต้องการและแก้ปัญหาให้แก่ลูกค้า ทั้งด้านการศึกษาวิเคราะห์และลักษณะพฤติกรรมผู้บริโภค และคู่แข่งในอุตสาหกรรม อีกทั้ง กระบวนการพัฒนามีการออกแบบทั้งด้าน UX และ UI ให้ลงตัว ซึ่งบริษัทใส่ใจในทุกรายละเอียดและมีการจัดทำขั้นตอนการพัฒนาที่ชัดเจน ตั้งแต่การเลือกใช้ซอฟต์แวร์ บริการบนแอปพลิเคชัน รูปแบบการแสดงผลบนหน้าจอไปจนถึงประสบการณ์ที่ลูกค้าจะได้รับหลังจากใช้บริการ นอกจากนี้ยังมีการออกแบบวิธีการเก็บข้อมูลการใช้งานเพื่อนำไปพัฒนาปรับปรุงต่อไป



พัฒนาอย่างต่อเนื่องและพร้อมให้บริการ

บริษัทให้ FSD เป็นผู้พัฒนาระบบทั้งหมด ภายใต้การควบคุมของบริษัท ซึ่งในทุกขั้นตอนการพัฒนา FSD จะตรวจสอบ ค้นหาข้อผิดพลาดและปรับปรุงแก้ไขแอปพลิเคชันให้ทำงานได้ถูกต้องให้สอดคล้องกับความต้องการของบริษัท ซึ่งบริษัทจะมีการทดสอบระบบการทำงานอย่างละเอียด เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทจะสามารถส่งมอบประสบการณ์ที่ดีให้แก่ลูกค้าได้อย่างสม่ำเสมอ ซึ่งบริษัทพร้อมให้บริการทันทีภายหลังจากการทดสอบเสร็จสิ้น อีกทั้ง บริษัทจะเดินหน้าพัฒนาแอปพลิเคชันอย่างต่อเนื่อง

โครงสร้าง



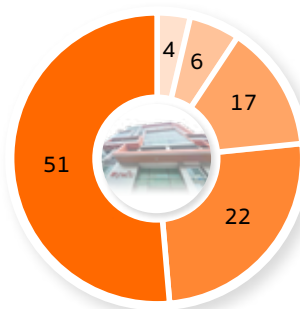
การถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท ณ 30 ธันวาคม 2565 แผนภาพโครงสร้างบริษัทของ FSMART มีรายละเอียดดังนี้



โครงสร้างการถือหุ้น ณ 30 ธันวาคม 2565

ทุนจดทะเบียน	: 390,000,000 บาท ประกอบด้วย
	หุ้นสามัญ 780,000,000 หุ้น
	มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท
ทุนที่ออกและชำระแล้ว	: 390,000,000 บาท ประกอบด้วย
	หุ้นสามัญ 780,000,000 หุ้น
	มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท
มูลค่าตลาด	: 9,360 ล้านบาท



FSMART	4
กลุ่มธนาคาร	6
กองทุนในและนอกประเทศ	17
ผู้ถือหุ้นรายย่อย	22
FORTH	51

หมายเหตุ : วันที่ 24 พฤศจิกายน 2564 บริษัทดำเนินการจดทะเบียนลดทุนจดทะเบียน โดยวิธีตัดหุ้นจดทะเบียนที่ยังมิได้นำออกจำหน่ายจำนวน 20 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท (เป็นหุ้นซื้อคืนเพื่อการบริหารทางการเงินครั้งที่ 1 ที่อนุมัติโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 3/2561 วันที่ 30 มีนาคม 2561) ทำให้บริษัทมีทุนชำระแล้วลดลงจากเดิม 400 ล้านบาท เป็น 390 ล้านบาท

หุ้นสามัญซื้อคืนของบริษัท

เมื่อวันที่ 19 ธันวาคม 2562 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทมีมติอนุมัติโครงการซื้อหุ้นคืนเพื่อการบริหารทางการเงินครั้งที่ 2 รวมหุ้นสามัญซื้อคืนของบริษัท รวมจำนวน 26,858,700 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 3.44 ของหุ้นที่จำหน่ายทั้งหมด บริษัทได้จัดสรรกำไรสะสมเป็นสำรองสำหรับหุ้นสามัญซื้อคืนเป็นจำนวนเงินทั้งหมด 164.25 ล้านบาทแล้ว

รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่

(1) ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ 10 ลำดับแรกของบริษัท ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2565 มีรายละเอียดดังนี้

ลำดับ	รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น (หุ้น)	สัดส่วน (ร้อยละ)
1	บริษัท ฟอर्थ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	396,164,800	50.79
2	บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	38,559,687	4.94
3	คุณพงษ์ชัย อมตานนท์	27,174,640	3.48
4	บริษัท ฟอर्थ สมาร์ท เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)	26,858,700	3.44
5	คุณวันทนา อมตานนท์	13,408,960	1.72
6	ทิสโก้มาสเตอร์ฟรอมทุน ซึ่งจดทะเบียนแล้ว	11,683,900	1.50
7	UBS AG LONDON BRANCH	10,296,585	1.32
8	คุณศิวพันธ์ รัตนวิโรจน์วงศ์	10,000,000	1.28
9	คุณโสภณ อัครศิริวรรณท์	10,000,000	1.28
10	ทิสโก้แตรทิจิก ฟันด์	9,100,000	1.17
	รวม	553,247,272	70.93

ที่มา: บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด

(2) กลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ที่โดยพฤตินัยมีอิทธิพลต่อการกำหนดนโยบายการจัดการหรือการดำเนินงานของบริษัท

1. บริษัท ฟอर्थ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

บริษัทเป็นบริษัทย่อยของ บริษัท ฟอर्थ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ("FORTH") ซึ่งเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดย FORTH ถือหุ้นของบริษัท ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2565 ในสัดส่วนร้อยละ 50.79 ของทุนชำระแล้ว

ลักษณะการประกอบธุรกิจ : ผลิตและจำหน่ายอุปกรณ์โทรคมนาคมและอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ภายใต้เครื่องหมายการค้า "FORTH"

ทุนจดทะเบียน : 480 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 960,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท)

ทุนชำระแล้ว : 480 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 960,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท)

โดยผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัท ฟอर्थ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ได้แก่

รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น (หุ้น)	สัดส่วน (ร้อยละ)
กลุ่มอมตานนท์	514,773,700	53.62

หมายเหตุ 1) ข้อมูล ณ วันปิดสมุดทะเบียนล่าสุด เมื่อวันที่ 30 ธันวาคม 2565 (ที่มา: บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด)

2) กลุ่มอมตานนท์ประกอบด้วยนายพงษ์ชัย อมตานนท์ (นับรวมคู่สมรส) ถือหุ้นร้อยละ 41.55

นายแกลิต อมตานนท์ ถือหุ้นร้อยละ 6.03 นางรังษิ เลิศไตรภพญูญ ถือหุ้น ร้อยละ 5.23

นายชวิน เลิศไตรภพญูญ ถือหุ้นร้อยละ 0.52 นางสาวราติณี เลิศไตรภพญูญ ถือหุ้นร้อยละ 0.06

นายพัทธนันท์ อมตานนท์ ถือหุ้นร้อยละ 0.12 นางสาวทันทยา อมตานนท์ ถือหุ้นร้อยละ 0.11

นางสาวฐิตาพร อมตานนท์ ถือหุ้นร้อยละ 0.01 นายอัฐศิลา อมตานนท์ ถือหุ้นร้อยละ 0.003

นางสาวพิรณญ์ จารุพนาเวช ถือหุ้นร้อยละ 0.001

3) ข้อมูลเพิ่มเติม รายงานประจำปี บริษัท ฟอรัท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

2. กลุ่มออดиторที่ ได้แก่

ลำดับ	รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น (หุ้น)	สัดส่วน (%)
1	คุณพงษ์ชัย อมตานนท์	40,583,600	5.20
2	คุณเกล็ด อมตานนท์	5,792,400	0.74
3	คุณราศินี เลิศไตรภพญู	655,400	0.08
4	คุณอัฐศิลา อมตานนท์	83,000	0.01
5	คุณรังษี เลิศไตรภพญู	80,200	0.01
6	คุณฉันทวรรณ เลิศไตรภพญู	15,000	0.002
7	คุณนิศา อมตานนท์	5,000	0.001
8	คุณชุมพล อมตานนท์	1,000	0.0001
	รวม	47,215,600	6.05

หมายเหตุ: ' นายพงษ์ชัย อมตานนท์ นับรวมคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

ที่มา: บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด

ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่

- ☐ บริษัทมี FORTH เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัท โดยถือหุ้นสามัญของบริษัทจำนวน 396,164,800 หุ้น หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 50.79 ของทุนชำระแล้ว และเป็นผู้ถือหุ้นที่เกี่ยวข้องและมีประสบการณ์ด้านการผลิตอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งสามารถส่งเสริมธุรกิจของบริษัทด้านอุปกรณ์ที่มีทั้งคุณภาพเป็นมาตรฐานสากล
- ☐ นายพงษ์ชัย อมตานนท์ เป็นกรรมการบริษัทและกรรมการบริหารของ บริษัท ฟอรัท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ("FORTH") ที่ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการบริษัทของ บริษัท ฟอรัท สมาร์ท เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) ("FSMART")
- ☐ นายพงษ์ชัย อมตานนท์ เป็นผู้ถือหุ้นใน FORTH ในสัดส่วนร้อยละ 41.55 (นับรวมคู่สมรส) และเป็นผู้ถือหุ้นในบริษัทในสัดส่วนร้อยละ 5.20 (นับรวมคู่สมรส) ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2565

การออกหลักทรัพย์อื่น

-ไม่มี-

นโยบายการจ่ายเงินปันผลและการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทที่เกี่ยวข้อง

นโยบายจ่ายเงินปันผลของบริษัท

บริษัทมีนโยบายการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นในแต่ละปี ในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิหลังจากหักภาษีเงินได้และหักเงินสำรองต่าง ๆ ทุกประเภทตามที่ได้กำหนดไว้ในข้อบังคับของบริษัท และตามที่กฎหมายกำหนด หากไม่มีเหตุจำเป็นอื่นใด และการจ่ายเงินปันผลนั้น ไม่มีผลกระทบต่อการทำงานปกติของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ

ทั้งนี้ มติของคณะกรรมการของบริษัทที่อนุมัติให้จ่ายเงินปันผลจะต้องถูกนำเสนอ เพื่อขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เว้นแต่เป็นการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล ซึ่งคณะกรรมการของบริษัทมีอำนาจอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลได้ และให้รายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมคราวถัดไป

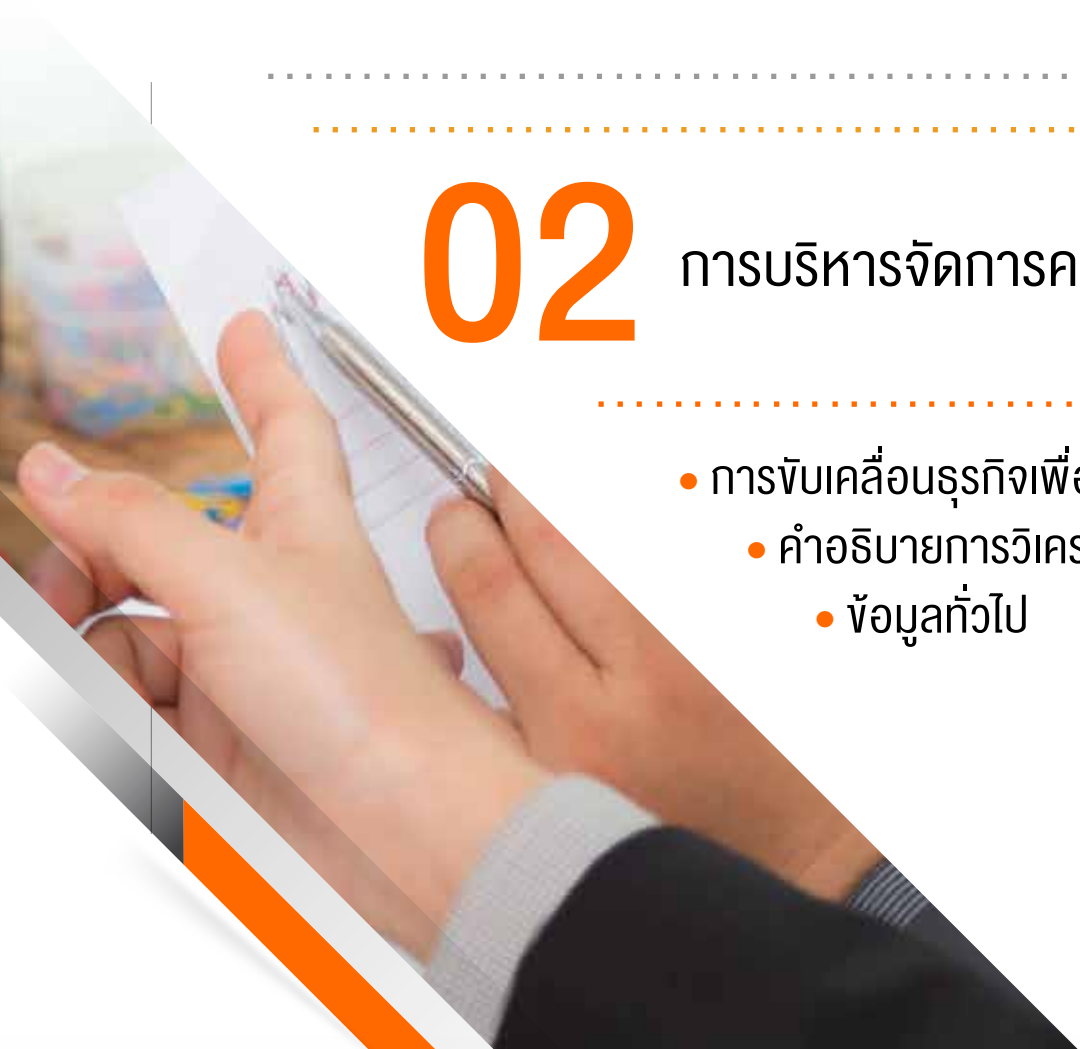
การจ่ายเงินปันผล (บาท/หุ้น)				กำไรต่อหุ้น (บาท)	อัตราการ จ่ายเงินปัน ผลต่อกำไร ต่อหุ้น (ร้อยละ)	จำนวนหุ้น (ล้านหุ้น)	รวมเงินปัน ผลจ่าย (ล้านบาท)
ปี	ครึ่งปีแรก	ครึ่งปีหลัง	เต็มปี				
2560	0.25	0.30	0.55	0.68	81	800	440.0
2561	0.30	0.32	0.62	0.74	84	780	483.6
2562	0.32	0.34	0.66	0.75	88	780	514.8
2563	0.30	0.30	0.60	0.61	98	753	451.9
2564	0.26	0.20	0.46	0.53	87	753	346.4
2565	0.20	0.16	0.36	0.40	90	753	271

หมายเหตุ: ¹ สำหรับผลการดำเนินงานปี 2565 คณะกรรมการบริษัท มีมติให้เสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 เพื่อพิจารณาอนุมัติจ่ายเงินปันผลในรูปของเงินสดให้แก่ผู้ถือหุ้น รวมทั้งสิ้นในอัตราหุ้นละ 0.36 บาท โดยเงินปันผลดังกล่าว บริษัทได้มีการจ่ายครั้งแรกเป็นเงินปันผลระหว่างกาล ในอัตราหุ้นละ 0.20 บาท เมื่อวันที่ 8 กันยายน 2565 คงเหลือเป็นเงินปันผลจ่ายครั้งที่ 2 ในอัตราหุ้นละ 0.16 บาท ทั้งนี้ การให้สิทธิปันผลดังกล่าวต้องรอการอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นในวันที่ 21 เมษายน 2566

² ไม่รวมหุ้นซื้อคืนจำนวน 26,858,700 หุ้น

นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทที่เกี่ยวข้อง

บริษัทมีนโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทที่เกี่ยวข้อง โดยจะลงทุนในธุรกิจที่มีความเกี่ยวเนื่องและสอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจหลักของบริษัท เพื่อเสริมสร้างความแข็งแกร่งและการเติบโตอย่างยั่งยืนที่ครอบคลุมทุกบริการอย่างครบวงจรตั้งแต่ต้นน้ำไปจนถึงปลายน้ำ อีกทั้งเพื่อให้ธุรกิจในกลุ่มบริษัทมีการดำเนินงานอย่างราบรื่นและไปในทิศทางเดียวกัน กรรมการและผู้บริหารของบริษัทและบริษัทย่อยเป็นกลุ่มเดียวกัน



02 การบริหารจัดการความเสี่ยง

- การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน
 - คำอธิบายการวิเคราะห์
 - ข้อมูลทั่วไป



การบริหารความเสี่ยง

นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งให้มีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้มีการดำเนินงานและมีระบบการบริหารและจัดการความเสี่ยงในการดำเนินธุรกิจที่มีประสิทธิภาพ เป็นไปตามกรอบของกฎหมายว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ ธนาคารแห่งประเทศไทย กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินและการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้ายและอาชญากรรมที่มีอาญาพหุหลายล้างสูงเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการบริหารความเสี่ยงในการดำเนินธุรกิจตามขอบเขตกรอบของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง อีกทั้ง ยังกำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงที่ครอบคลุมทั้งองค์กร โดยเริ่มจากกระบวนการวิเคราะห์ความเสี่ยง การระบุความเสี่ยง การประเมินความเสี่ยง การบริหารความเสี่ยง การติดตามและควบคุมความเสี่ยง ตลอดจนการสร้างมาตรฐานและเกณฑ์ตัวชี้วัดความเสี่ยงอย่างเหมาะสม เพื่อให้เกิดกระบวนการบริหารความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพและสม่ำเสมอ

อีกทั้งบริษัท ฟอรั่ม สมารท์ แคปปิตอล จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัทได้รับอนุญาตจากกระทรวงการคลังผ่านธนาคารแห่งประเทศไทย อนุญาตให้ประกอบธุรกิจสินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับ (Personal Loan) และการให้บริการสินเชื่อรายย่อยเพื่อการประกอบอาชีพภายใต้การกำกับ (Nano Finance) ซึ่งบริษัทได้เริ่มให้บริการสินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับ (Personal Loan) แก่บุคคลทั่วไป ส่งผลให้บริษัทมีหน้าที่ต้องจัดให้มีกระบวนการและการดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงองค์กร เพื่อให้มีการดำเนินงานและมีระบบการบริหารและจัดการความเสี่ยงในการดำเนินธุรกิจที่มีประสิทธิภาพ รวมถึงการบริหารจัดการด้านการให้บริการแก่ลูกค้าอย่างเป็นธรรม (Market Conduct)

ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของผู้ใช้บริการ

ผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของ COVID-19 ส่งผลให้พฤติกรรมของผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็วเนื่องจากผู้บริโภคสามารถเลือกใช้ช่องทางต่าง ๆ ในการทำธุรกรรมเติมเงินโทรศัพท์หรือชำระเงิน เช่น การทำรายการรับชำระเงินต่าง ๆ ผ่านโมบายแบงก์กิ้งหรือโมบายแอปพลิเคชันที่ให้บริการเติมเงินโทรศัพท์มือถือหรือบริการชำระเงินได้ หรือการชำระเงินผ่านร้านสะดวกซื้อ การซื้อบัตรเติมเงินโทรศัพท์แบบบัตรขีด (Scratch Card) หรือการเติมเงินโทรศัพท์มือถือผ่านตู้เอทีเอ็ม (ATM) เป็นต้น เพื่อหลีกเลี่ยงความเสี่ยงต่อการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสที่สามารถเกิดขึ้นจากการพบปะผู้คน อีกทั้งการให้บริการบางประเภท มีอัตราค่าธรรมเนียมหรือค่าบริการการชำระเงินที่ต่ำกว่าการทำรายการผ่านช่องทางให้บริการของบริษัท และ/หรือเป็นช่องทางที่ผู้ใช้บริการสามารถเข้าถึงได้ง่ายกว่า ซึ่งทำให้บริษัทอาจมีความเสี่ยงที่ผู้บริโภคนิยมจะไม่ได้รับความนิยมนอกจากผู้ใช้บริการเช่นในปัจจุบัน หากผู้ใช้บริการมีการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรม หรือมีเปลี่ยนช่องทางให้บริการไปช่องทางอื่นในอนาคตที่จะเป็นทางเลือกซึ่งสามารถตอบโจทย์ผู้ใช้บริการได้มากกว่าการใช้บริการผ่านตู้เติมเงิน

อย่างไรก็ดี บริษัทฯ ยังคงเป็นที่ยอมรับของกลุ่มลูกค้าหลักที่มีรายได้จำกัด กลุ่มผู้ประกอบการรายย่อย หรือกลุ่มนักเรียนนักศึกษา ที่อาจไม่มีเงินฝากในบัญชีธนาคารและยังคงรับเงินรายได้เป็นเงินสดเป็นหลัก ซึ่งเป็นข้อจำกัดในการเข้าถึงช่องทางให้บริการบางประเภท และเพื่อลดความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงของพฤติกรรมของผู้ใช้บริการในอนาคต บริษัทฯ จึงได้พัฒนาและขยายรูปแบบการให้บริการของผู้บริโภคให้ยังคงสามารถตอบสนองและเข้าถึงความต้องการของผู้ใช้บริการ อำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ใช้บริการกลุ่มเป้าหมาย และเพิ่มจุดเด่นให้มากกว่าผู้ให้บริการรายอื่นทั้งในช่องทางตู้เติมเงินและช่องทางอื่น ๆ เช่น ผู้ใช้บริการสามารถเติมเงินโทรศัพท์มือถือได้ในมูลค่าที่น้อยมาก (Micro Transaction) ด้วยจำนวนเงินเริ่มต้นตั้งแต่ 10 บาทต่อรายการ เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้ใช้บริการตามลักษณะพฤติกรรมการใช้เงินสดของกลุ่มลูกค้าหลัก การเพิ่มจำนวนจุดให้บริการตู้เติมเงินให้ครอบคลุมพื้นที่การให้บริการอย่างมีคุณภาพมากที่สุดในประเทศ โดยผู้ใช้บริการสามารถเลือกทำรายการเติมเงินและชำระเงินได้ตลอดเวลา 24 ชั่วโมง ด้วยประสิทธิภาพในการให้บริการของผู้บริโภคที่ทำรายการได้สะดวก รวดเร็ว และเชื่อถือได้ เพิ่ม

รูปแบบการบริการที่หลากหลาย ทันสมัย และครบครัน ด้วยจำนวนบริการมากกว่า 105 รายการ รองรับกลุ่มผู้ใช้บริการได้มากถึง 4 ภาษา และมีศูนย์บริการบุญเดิม (Boonterm Call Center) หมายเลขโทรศัพท์ 1220 ที่พร้อมให้บริการทุกวัน 24 ชั่วโมง เป็นต้น

นอกจากนี้ บริษัทยังมุ่งมั่นพัฒนาและขยายรูปแบบการให้บริการที่หลากหลายครบวงจร มากกว่าการเป็นเพียงจุดรับชำระเงินและโอนเงินผ่านบุญเดิม ด้วยการเพิ่มช่องทางใหม่ผ่านเคาน์เตอร์แคชเชียร์และแอปพลิเคชันสำหรับลูกค้าองค์กร เพื่อให้เป็นช่องทางในการเปิดให้บริการได้อย่างครบวงจร สะดวกและครอบคลุม สามารถรองรับกลุ่มลูกค้าใหม่ที่อาจยังไม่เคยใช้บริการบุญเดิม และจะเป็นโอกาสในการเพิ่มฐานลูกค้าได้อีกจำนวนมาก บริษัทเพิ่มบริการพิสูจน์และยืนยันตัวตนด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-KYC) ซึ่งนวัตกรรมดังกล่าวได้ถูกนำมาใช้ในการระบุตัวตน และพิสูจน์ตัวตนทดแทนบริการแบบพบเห็นลูกค้าต่อหน้า จะเป็นการเพิ่มโอกาสในการที่ลูกค้าจะได้ใช้บริการอื่น ๆ ของบุญเดิมเพิ่มเติมอีกด้วย รวมถึงการสรรหารูปแบบการประกอบธุรกิจผ่านเครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติใหม่ ทั้งการบริหารจัดการค่าเพื่ออัตโนมัติ “เด้าบิน” และการพัฒนาเครื่องชำระยานยนต์ไฟฟ้า “GINKA” เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงของสังคมทั้งแนวโน้มการเป็นสังคมไร้เงินสดที่เติบโตขึ้นและการให้ความสำคัญต่อสิ่งแวดล้อมที่มากขึ้น

บริษัทเพิ่มศักยภาพการให้บริการด้านการเงินแบบครบวงจร โดยมีบริษัท ฟอর্থ สมาร์ท แคปปิตอล จำกัด (ชื่อเดิม บริษัท ฟอর্থ สมาร์ท เทคดัง จำกัด) เป็นบริษัทที่จัดตั้งขึ้นเพื่อประกอบธุรกิจที่รองรับการขยายธุรกิจใหม่ ได้รับอนุญาตให้ประกอบธุรกิจสินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับจากกระทรวงการคลังผ่านธนาคารแห่งประเทศไทย จำนวน 3 ประเภท ได้แก่ สินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับที่มีไซลินเชื่อที่มีทะเบียนรถเป็นประกัน สินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับประเภทสินเชื่อที่มีทะเบียนรถเป็นประกัน และสินเชื่อรายย่อยเพื่อการประกอบอาชีพภายใต้การกำกับ โดยบริษัทมีแผนจะเปิดให้บริการสินเชื่อส่วนบุคคลซึ่งจะเน้นการเพิ่มจำนวนลูกค้าสมาชิกจากระบบปิด (Close Loop) จากกลุ่มลูกค้าของคู่ค้า (Partner) และลูกค้าที่ใช้บริการบุญเดิมเป็นหลักในระยะแรก ขยายไปสู่ลูกค้าสินเชื่อกลุ่มองค์กรที่ได้รับความน่าเชื่อถือ และให้บริการแก่บุคคลทั่วไปในวงกว้างต่อไป ซึ่งบริษัทคาดว่าจะการเพิ่มรูปแบบการให้บริการและการขยายธุรกิจใหม่จะช่วยลดความเสี่ยงของการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของผู้ใช้บริการต่อบริษัทได้

ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี

ธุรกิจการให้บริการเดิมเงินโทรศัพท์มือถือ หรือบริการรับชำระเงินต่าง ๆ มีการพึ่งพิงเทคโนโลยีในการให้บริการอย่างมาก ซึ่งอาจถือเป็นความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี บริษัทจึงต้องจัดให้มีกระบวนการเฝ้าติดตามและพัฒนาเทคโนโลยีระบบการให้บริการเดิมเงินโทรศัพท์มือถือและบริการอื่น ๆ ที่ให้บริการผ่านบุญเดิมให้มีความทันสมัยอยู่ตลอดเวลา ทั้งนี้ ระบบบุญเดิมมีจุดเด่นคือการใช้เทคโนโลยีระบบเชื่อมต่อข้อมูลแบบออนไลน์จึงสามารถเชื่อมต่อระบบไปยังบุญเดิมได้ทุกตู้และเคาน์เตอร์แคชเชียร์ได้ทุกที่ สามารถเปลี่ยนระบบซอฟต์แวร์ให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บริการได้อย่างรวดเร็ว รวมถึงสามารถปรับเปลี่ยนหรือรับลดบริการผ่านบุญเดิมได้ เช่น การนำบริการใหม่ที่กำลังเป็นที่นิยมของผู้ใช้บริการมาให้บริการผ่านบุญเดิม และสามารถนำบริการที่ผู้ใช้บริการไม่นิยมแล้วออกจากบุญเดิมได้เช่นกัน เนื่องจากบริษัทมีทีมพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (R&D) ของตัวเอง ในการพัฒนาระบบการให้บริการและ/หรือโปรแกรมระบบงาน ทำให้มีความสะดวกและรวดเร็วในการเพิ่มเติม การปรับปรุง และการพัฒนาโปรแกรมได้ตามที่ต้องการ และจากจุดเด่นด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัทดังที่กล่าวมาเป็นส่วนหนึ่งที่จะช่วยลดความเสี่ยงได้ หากเทียบกับผู้ให้บริการรายอื่นที่มีการใช้เครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติจากต่างประเทศ หรือใช้คอมพิวเตอร์แทปเล็ตสำเร็จรูปในการสั่งงาน ซึ่งอาจมีโอกาสดังกล่าวเสี่ยงกว่าและดัดแปลงการใช้งานให้เข้ากับตลาดไทยได้ยากกว่า

ในปี 2565 บริษัทได้มุ่งเน้นการสร้างคุณภาพการให้บริการผ่านเครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติและเคาน์เตอร์แคชเชียร์ของบริษัทที่มีจุดให้บริการอย่างครอบคลุม เพื่อเพิ่มศักยภาพในการให้บริการที่ดียิ่งขึ้น ตอบโจทย์ทุกความต้องการของกลุ่มลูกค้าหลักที่ทำรายการด้วยเงินสด อีกทั้งยังเร่งพัฒนาช่องทางให้บริการอัตโนมัติรูปแบบต่าง ๆ ทำให้บริษัทมีความหลากหลายในด้านช่องทางการให้บริการมากยิ่งขึ้น สามารถรองรับผู้ใช้บริการได้ในทุกกลุ่มเป้าหมาย และยังสามารถลดความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีได้

ความเสี่ยงด้านความปลอดภัยของระบบปฏิบัติการ

บริษัทดำเนินธุรกิจให้บริการทางอิเล็กทรอนิกส์ผ่านบุญเดิมโดยใช้เทคโนโลยีและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นกลไกหลักในการขับเคลื่อนธุรกิจ ทำให้ต้องเผชิญหน้ากับความเสี่ยงด้านภัยคุกคามทางเทคโนโลยีอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ บริษัทตระหนักถึงความสำคัญด้านเทคโนโลยีเนื่องด้วยความท้าทายจากสภาวะการแข่งขันที่รุนแรงและการเติบโตอย่างรวดเร็วของเทคโนโลยีที่แผ่มาภัยคุกคามทางไซเบอร์ ซึ่งอาจก่อให้เกิด

ความเสียหายในการดำเนินธุรกิจและความเชื่อมั่นของผู้ใช้บริการไม่จะเป็นด้านการให้บริการหรือรักษาความลับของลูกค้า บริษัทจึงมีมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยต่อยุทธศาสตร์ทางไซเบอร์ที่เข้มงวดและรัดกุม ทั้งวงรอบการกำกับดูแล การบริหารจัดการความเสี่ยงทั้งด้านบุคลากร กระบวนการ และเครื่องมือที่ใช้ในการปฏิบัติงาน รวมถึงกระบวนการตรวจสอบทั้งจากภายใน จากผู้ตรวจสอบภายนอก และจากผู้ให้ใบอนุญาตบริการ เพื่อเตรียมพร้อมสำหรับการรับมือภัยคุกคามทางไซเบอร์

บริษัทได้กำหนดกรอบการประเมินความพร้อมด้านการรับมือภัยคุกคามทางไซเบอร์และแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงพร้อมมาตรการควบคุมด้านการรักษาความมั่นคงและปลอดภัย เช่น การแบ่งส่วนเครือข่าย การเข้ารหัสข้อมูล การอบรมบุคลากร การตั้งค่าไฟร์วอลล์ อย่างเหมาะสม การเลือกใช้โปรแกรมในการป้องกันมัลแวร์หรือแรนซัมแวร์ และการใช้ปัจจัยหลาย ๆ อย่างในการตรวจสอบยืนยันตัวตนบุคคล เป็นต้น เพื่อยกระดับความพร้อมในการรับมือภัยคุกคามทางไซเบอร์ ทั้งนี้ บริษัทยังคงมุ่งมั่นพัฒนาการวางระบบรักษาความปลอดภัยทางไซเบอร์และกระบวนการตรวจสอบให้แข็งแกร่งที่สุดสำหรับการรับมือกับความเสี่ยงใด ๆ ที่อาจเกิดขึ้นได้ในทุกรูปแบบ

ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงรายได้จากผู้ให้บริการโครงข่ายโทรศัพท์มือถือ

ในปี 2565 ขนาดตลาดการเติมเงินมือถือแบบ Pre-paid มีขนาดลดลงอย่างเห็นได้ชัดจากขนาดตลาดในปีที่ผ่านมา แม้ว่าจำนวนเบอร์ผู้ให้บริการจะมีการปรับตัวขึ้น แต่รายได้ต่อเบอร์ที่ลดลง ทั้งนี้รายได้จากการเติมเงินของบริษัทสามารถแบ่งรายได้ออกเป็น 2 ส่วน ได้แก่

- 1) รายได้ค่าธรรมเนียมในการให้บริการเติมเงินโทรศัพท์ระบบเติมเงินล่วงหน้า (Commission) ซึ่งเป็นรายได้ที่ได้รับจากผู้ให้บริการโครงข่ายโทรศัพท์มือถือรายใหญ่ในประเทศทั้ง 3 ราย ได้แก่ เอไอเอส (AIS) ดีแทค (DTAC) และทรูมูฟ (TrueMove-H) โดยรายได้ค่าธรรมเนียมในการให้บริการเติมเงินโทรศัพท์จากผู้ให้บริการโครงข่ายโทรศัพท์มือถือรายใหญ่ทั้ง 3 รายนี้ มีสัดส่วนร้อยละ 78 ของรายได้ค่าธรรมเนียม (Commission) ของบริษัท หรือคิดเป็นร้อยละ 17 ของรายได้ของบริษัทในปี 2565
- 2) รายได้ค่าบริการจากการที่ผู้ให้บริการต้องชำระเมื่อมาทำรายการ (Service Charge) ผ่านตู้เติมเงิน ในบริการเติมเงินโทรศัพท์มือถือของผู้ให้บริการโครงข่ายโทรศัพท์มือถือทั้ง 3 ราย ซึ่งมีสัดส่วนร้อยละ 26 ของรายได้ค่าธรรมเนียมจากการให้บริการผ่านตู้เติมเงิน หรือคิดเป็นร้อยละ 17 ของรายได้รวมจากการให้บริการผ่านตู้เติมเงินในปี 2565

จากความเกี่ยวข้องอย่างมีนัยสำคัญกับธุรกิจเครือข่ายโทรศัพท์มือถือดังกล่าว หากเกิดเหตุการณ์ที่ทำให้ผู้ให้บริการโครงข่ายโทรศัพท์มือถือเกิดปัญหาในการดำเนินธุรกิจที่ไม่สามารถให้บริการโทรศัพท์มือถือได้ หรือในกรณีที่ผู้ให้บริการโครงข่ายโทรศัพท์มือถือดังกล่าวยกเลิกไม่ให้บริษัทเป็นตัวแทนในการให้บริการเติมเงินมือถือของค่ายใด อาจส่งผลกระทบต่อรายได้รวมอย่างมีนัยสำคัญได้ อีกทั้งในช่วงปลายปี 2565 ที่ผ่านมา ผู้ให้บริการโครงข่ายโทรศัพท์มือถือ 2 ราย ได้แก่ TrueMove-H และ DTAC ได้ประกาศการควบรวมกิจการ ซึ่งอาจมีความเสี่ยงด้านอำนาจต่อรองจากผู้ให้บริการโครงข่ายโทรศัพท์มือถือ

อย่างไรก็ตาม ผู้ให้บริการโครงข่ายโทรศัพท์มือถือทั้ง 3 รายใหญ่ดังกล่าว ถือเป็นผู้ให้บริการโครงข่ายโทรศัพท์มือถือรายใหญ่ของประเทศซึ่งมีฐานะทางการเงินดี และได้รับความนิยมของผู้ใช้บริการที่เลือกใช้บริการเป็นส่วนใหญ่ในประเทศ ทำให้โอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์ที่ปัญหาในการดำเนินธุรกิจของบริษัทกับผู้ให้บริการโครงข่ายโทรศัพท์มือถือดังกล่าว ยังคงเห็นว่ามีความเป็นได้ในระดับที่ต่ำ อีกทั้ง ผู้ให้บริการโครงข่ายโทรศัพท์มือถือได้มีการแต่งตั้งให้บริษัทเป็นตัวแทนในการให้บริการรับชำระเงินสดสินค้าหรือบริการอื่นบนโทรศัพท์มือถือผ่านระบบตู้เติมเงิน เพื่อเป็นการขยายช่องทางในการชำระเงินของผู้ให้บริการโครงข่ายโทรศัพท์มือถือรายดังกล่าวอย่างต่อเนื่องโดยตลอด ทำให้บริษัทคาดว่า ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากการยกเลิกสัญญาของผู้ให้บริการโครงข่ายโทรศัพท์มือถืออยู่ในระดับต่ำ

ทั้งนี้ ในปี 2565 บริษัทมีการบริหารความเสี่ยงจากการพึ่งพิงรายได้จากผู้ให้บริการโครงข่ายโทรศัพท์มือถือด้วยการพัฒนาและขยายรูปแบบการให้บริการเพื่อเพิ่มสัดส่วนรายได้จากการรับชำระเงินในบริการประเภทอื่น ๆ ที่ไม่ใช่แค่การพึ่งพิงรายได้หลักจากบริการเติมเงินมือถือเพียงอย่างเดียว ได้แก่ บริการทางการเงินแบบครบวงจร ทั้งฝาก-โอน-ถอนเงินสดผ่านตู้เติมเงิน บริการเติมเงินเข้ากระเป๋าสตางค์อิเล็กทรอนิกส์ และบริการรับชำระบิลสาธารณูปโภคต่าง ๆ ผ่านเคาน์เตอร์แคชเชียร์ เป็นต้น จะเห็นได้ว่าบริษัทมีสัดส่วนของรายได้จากประเภทการให้บริการดังกล่าวมีสัดส่วนที่เพิ่มสูงขึ้นจากปี 2563 ที่ร้อยละ 42 เพิ่มขึ้นเป็นร้อยละ 56 ในปี 2564 ส่งผลให้บริษัทสามารถลดความเสี่ยงจากการพึ่งพิงรายได้จากผู้ให้บริการโครงข่ายโทรศัพท์มือถือได้อย่างดี

ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงตัวแทนบริการ (Master Agent) และพันธมิตรทางธุรกิจ (Business Partner)

การดำเนินธุรกิจของบริษัท เป็นรูปแบบของระบบการบริหารงานและร่วมการให้บริการตู้บุญเดิม ระหว่างบริษัทกับตัวแทนบริการ (Master Agent) และพันธมิตรทางธุรกิจ (Business Partner) เพื่อขยายจุดให้บริการตู้บุญเดิมไปยังพื้นที่และทำเลที่มีคุณภาพ ซึ่งจะครอบคลุมทุกพื้นที่ทั่วประเทศ ในวันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีจำนวนตู้รวม 129,918 ตู้ โดยแบ่งเป็น

- 1) ตู้บุญเดิมที่ดำเนินการด้วยระบบบริหารงานผ่านตัวแทนบริการ รวมจำนวน 109,526 ตู้ หรือคิดเป็น 84.30 % ของจำนวนตู้บุญเดิมทั้งหมด
- 2) ตู้บุญเดิมที่ร่วมกันบริหารระหว่างบริษัทกับพันธมิตรทางธุรกิจ ที่ติดตั้งบริเวณร้านสะดวกซื้อหรือห้างสรรพสินค้า เป็นต้น รวมจำนวน 20,392 ตู้ หรือคิดเป็น 15.70 % ของจำนวนตู้บุญเดิมทั้งหมด

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 มีจำนวนตัวแทนบริการที่ร่วมบริหารงาน รวมจำนวนทั้งสิ้น 144 ราย ซึ่งกระจายจุดการบริหารงานอยู่ในทุกจังหวัดของประเทศไทย

จากความเสี่ยงจากการพึ่งพิงตัวแทนบริการและพันธมิตรทางธุรกิจ บริษัทได้มีแผนบริหารความเสี่ยงจากการที่ตัวแทนบริการจะไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดที่ตกลงไว้กับบริษัท จนอาจส่งผลไปถึงการตัดสินใจยกเลิกสัญญาได้ ด้วยการจัดให้มีแผนการเข้าพบและตรวจเยี่ยมเพื่อประเมินคุณภาพและศักยภาพของตัวแทนบริการในแต่ละพื้นที่ตามรอบการประเมินที่เหมาะสม จัดให้มีแผนการฝึกอบรมและเพิ่มทักษะในการให้บริการของตัวแทนบริการอย่างสม่ำเสมอเป็นประจำทุกปี เพื่อเป็นการให้ความรู้แก่ตัวแทนบริการในการดำเนินธุรกิจและการพัฒนาศักยภาพในการให้บริการของตัวแทนบริการอย่างต่อเนื่องและลดความเสี่ยงต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้นในกรณีที่ตัวแทนบริการบริหารจัดการตู้บุญเดิมไม่ได้ คุณภาพตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทกำหนด ทั้งในด้านการจัดหาพื้นที่ทำเลที่มีคุณภาพ และด้านการบริหารจัดการติดตั้งจุดให้บริการตู้บุญเดิม เพื่อให้ตู้บุญเดิมสามารถให้บริการได้อย่างต่อเนื่องทุกวันตลอด 24 ชั่วโมง รวมถึงบริษัทได้จัดให้มีระบบการให้คำแนะนำแก่ตัวแทนบริการ ให้สามารถบริหารรายได้จากตู้บุญเดิมให้มีประสิทธิภาพสูงสุดเพื่อการดำเนินธุรกิจในระยะยาวร่วมกับบริษัทต่อไป ส่วนการบริหารจัดการตู้บุญเดิมร่วมกับพันธมิตรทางธุรกิจ บริษัทได้มีการเจรจาและประสานงานในการรักษาคุณภาพการให้บริการร่วมกับพันธมิตรทุกรายอย่างใกล้ชิดและสม่ำเสมอ เพื่อเป็นการกระชับความสัมพันธ์ และสร้างความเข้าใจพร้อมทำข้อตกลงเรื่องส่วนแบ่งผลตอบแทนที่เหมาะสม ทำให้ความเสี่ยงดังกล่าวอยู่ในระดับต่ำมาก อีกทั้งบริษัทยังมีการเพิ่มทีมขายและหน่วยงานติดตั้งตู้เพื่อเพิ่มจุดบริการตู้ในบริเวณที่ตัวแทนหรือพันธมิตรทางธุรกิจไม่สามารถลงในพื้นที่ได้ ช่วยในการลดความเสี่ยงของจุดตู้เข้าไปไม่ถึง

ความเสี่ยงจากนโยบายภาครัฐที่มีผลกระทบต่อฐานลูกค้าหลักของบริษัท

ในปี 2565 จากสถานการณ์โควิด-19 ที่ยังคงมีการแพร่ระบาดก่อกวนกับการกลายพันธุ์ของไวรัส ทำให้เกิดผลกระทบโดยตรงต่อลูกค้าหลักของบริษัทอย่างต่อเนื่อง ภาครัฐจึงได้มีการกำหนดนโยบายต่าง ๆ ออกมาอย่างต่อเนื่อง เพื่อเร่งแก้ปัญหาเศรษฐกิจ ความยากจน และยกระดับคุณภาพชีวิตของคนในชนบททางไกลที่เข้าถึงปัจจัยด้านสาธารณูปโภคพื้นฐานได้ยาก เช่น โครงการ “คนละครึ่ง” ผ่านนโยบายแอปพลิเคชัน เพื่อเป็นการช่วยลดค่าใช้จ่ายของประชาชนในช่วงเวลาที่เศรษฐกิจเปราะบางอย่างสูง รวมถึงเป็นช่วยการกระตุ้นเศรษฐกิจให้มีสภาพคล่องที่ดีขึ้น อย่างไรก็ตาม จากการดำเนินการของภาครัฐดังกล่าว ทำให้บริษัทมีความเสี่ยงที่จำนวนการทำรายการผ่านตู้บุญเดิมจะลดลงจากการที่ผู้ใช้บริการ เริ่มใช้บริการและทำรายการใช้จ่ายผ่านนโยบายแอปพลิเคชันมากขึ้น บริษัทจึงมีแผนที่จะรักษาฐานลูกค้าและเพิ่มจำนวนการทำรายการ ด้วยการเพิ่มช่องทางไปยังเคาน์เตอร์แคชเชียร์ และแอปพลิเคชัน พร้อมกับการเพิ่มบริการใหม่เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า

บริษัทได้เปิดให้บริการให้ประชาชนสามารถเปิดบัญชีได้โดยไม่ต้องไปสาขาของธนาคาร สามารถขอสินเชื่อ และทำธุรกรรมอื่น ๆ ได้สะดวกขึ้น ผ่านระบบที่เชื่อมโยงฐานข้อมูลในรูปแบบดิจิทัลของบริษัท เนชั่นแนลดิจิทัลไอดี จำกัด (NDID) เพื่อให้ประชาชนสามารถพิสูจน์และระบุตัวตน ผ่านช่องทางออนไลน์ได้ โดยในระยะแรกจะเริ่มจากธุรกิจธนาคาร ซึ่งหากผู้ใช้บริการเคยเปิดบัญชีธนาคารและระบุตัวตน (สร้าง Digital ID) ไว้กับธนาคารแห่งหนึ่ง หลังจากนั้นผู้ใช้บริการรายนั้น สามารถเปิดบัญชีธนาคารแห่งอื่นได้โดยไม่ต้องไปสาขารับสมัครอีกแห่ง และจะรวมถึงการเปิดบัญชีหุ้น ซื้อประกันชีวิต และบริการการเงินอื่น ๆ ที่สามารถใช้ระบบโครงสร้างพื้นฐานร่วมกันได้ ซึ่งจะเป็นการลดขั้นตอนการทำงาน ระยะเวลา และเอกสารลงมาก โดยระบบของ NDID นี้ถือเป็นโอกาสในการดำเนินธุรกิจบริการ e-KYC ของบริษัท เพราะการแลกเปลี่ยนข้อมูลส่วนบุคคลร่วมกันภายในแพลตฟอร์มของ NDID ต้องมีมาตรฐานการทำการระบบที่มีความปลอดภัยสูงและมีความครอบคลุมในจุดให้บริการ ซึ่งบริษัทในฐานะผู้ให้บริการเครื่องรับชำระอัตโนมัติที่มีจุดให้บริการที่ครอบคลุม เล็งเห็นถึงความสำคัญในการให้บริการ e-KYC และได้เตรียมความพร้อมเพื่อผลักดันให้เกิดจุดให้บริการผ่านตู้บุญเดิม เพื่อรองรับความต้องการและตอบโต้แก่ผู้ใช้บริการในเขตพื้นที่ที่ไม่สามารถเข้าถึงบริการทางการเงินได้โดยง่าย สามารถ

ใช้บริการผ่านตู้บุญเดิมที่อยู่ใกล้บ้านได้อย่างสะดวก รวดเร็วมากยิ่งขึ้น โดยบริษัทอยู่ระหว่างดำเนินการเตรียมความพร้อมในการเข้าร่วมทดสอบนวัตกรรมใหม่เพื่อสนับสนุนการให้บริการทางการเงิน (BOT Regulatory sandbox) โดยถือเป็นบริการใหม่ที่จะเป็นการเพิ่มโอกาสในการรักษาสถานลูกค้าหลักของบริษัทและเพิ่มฐานลูกค้าใหม่ที่ไม่เคยใช้บริการตู้บุญเดิมมาก่อน

ความเสี่ยงจากการกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ในขณะที่การทำธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องจากความปลอดภัยด้านพฤติกรรมของผู้บริโภค ประวัติดิจิทัล (Digital Footprint) ที่อาจมีข้อมูลส่วนบุคคลซึ่งสามารถระบุตัวตนของผู้ใช้งานด้วย จนก่อให้เกิดความเสี่ยงจากการนำข้อมูลส่วนบุคคลไปใช้ทางธุรกรรมต่างๆ ที่ไม่พึงประสงค์จากผู้ใช้งาน และอาจส่งผลกระทบต่อการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อการดำเนินงานของบริษัทด้วย ทั้งนี้ ภายใต้การกำกับดูแลและปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติของกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) ที่มีความเข้มข้นและหลักเกณฑ์ที่บริษัทต้องปฏิบัติตาม มีการตรวจสอบบริษัทอย่างเข้มงวด และบริษัทให้ความสำคัญอย่างยิ่งกับการคุ้มครองข้อมูลของลูกค้าในการทำธุรกรรมทุกครั้ง บริษัทจึงได้ปฏิบัติตามกฎหมายและหลักเกณฑ์ตามที่ PDPA กำหนดได้อย่างครบถ้วน ตั้งแต่การกำหนดนโยบายเกี่ยวกับเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้าที่ต้องได้รับความยินยอม การกำหนดสิทธิ์การเข้าถึงข้อมูลโดยผู้ปฏิบัติงาน และการจำกัดข้อมูลสำหรับการนำไปใช้ในกิจกรรมของทางบริษัท ซึ่งในทุกกระบวนการมีการตรวจสอบอย่างเข้มงวดจากทั้งจากหน่วยงานกำกับดูแลกิจการและบริหารความเสี่ยงของบริษัท และจากหน่วยงานกำกับดูแล ได้แก่ ธนาคารแห่งประเทศไทยสำหรับตรวจสอบการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (Cyber Hygiene) สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลจากภาครัฐ และหน่วยงานตรวจสอบระบบเทคโนโลยีสารสนเทศจากภายนอก (External IT Auditor) เพื่อให้เกิดความโปร่งใสในการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า ที่บริษัทต้องดำเนินงานในส่วนต่างๆ ให้สามารถตรวจสอบ สอบทาน และติดตามได้ทุกกระบวนการ อีกทั้ง ทำให้บริษัทสามารถนำข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้าไปใช้ได้อย่างถูกต้องตามวัตถุประสงค์ของการขอความยินยอมและใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด ต่างจากรายอื่นที่อาจจะมีความเสี่ยงจากการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตามกฎหมายและหลักเกณฑ์อย่างครบถ้วน

ความเสี่ยงจากการแข่งขันในตลาดตู้บุญเดิมเงินอัตโนมัติ

แม้ว่าพฤติกรรมผู้ใช้บริการเปลี่ยนไปเป็นสถานการณ์โควิด-19 ที่หันไปใช้บริการด้านดิจิทัลเพิ่มมากขึ้น แต่ตลาดตู้บุญเดิมเงินอัตโนมัติยังคงมีความต้องการของผู้ใช้บริการสูง และมีผู้ให้บริการหลายรายในตลาด โดยมีผู้ให้บริการรายหลัก ได้แก่ บุญเดิม เดิมสบายพลัส ซิงเกอร์ กระปุกท็อป อีท พูมมิ่ง และเดิมดี เป็นต้น อีกทั้งการใช้บริการตู้บุญเดิมและรับชำระบิลสามารถทำได้ผ่านช่องทางการให้บริการอื่น ๆ เช่น โอนแบบแอปพลิเคชัน โอนแบบแบงก์กิ้ง หรือผ่านเคาน์เตอร์รับชำระต่าง ๆ เป็นต้น ส่งผลให้เกิดการแข่งขันที่สูงมากขึ้นในตลาดตู้บุญเดิมเงินอัตโนมัติ

บริษัทยังคงมุ่งเน้นการสร้างความโดดเด่นในตลาดตู้บุญเดิมเงินอัตโนมัติ เพื่อให้เกิดความแตกต่างและเกิดความได้เปรียบในเชิงการแข่งขันต่อคู่แข่ง ด้วยจำนวนเครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติในนาม “บุญเดิม” ที่มีมากที่สุดกว่า 130,000 เครื่อง และด้วยระบบการให้บริการรับชำระเงินที่ทันสมัย สามารถเชื่อมต่อกับระบบกับผู้ให้บริการโครงข่ายโทรศัพท์มือถือ (Mobile Operator) และผู้ให้บริการรับชำระรูปแบบอื่นได้โดยตรง ทำให้ผู้ใช้บริการสามารถทำรายการได้สะดวก รวดเร็ว ตรวจสอบข้อมูลการทำรายการได้อย่างถูกต้องและแม่นยำ และทราบผลการทำรายการได้ในทันที รวมถึงบริษัทซึ่งเป็นผู้นำช่องทางการให้บริการการชำระเงินทางอิเล็กทรอนิกส์ ยังคงนำเสนอจำนวนและประเภทบริการที่หลากหลายกว่า 96 ประเภทบริการ และบริษัทยังคงเร่งขยายรูปแบบการให้บริการใหม่ ๆ เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้ใช้บริการ และบริษัทมีระบบการดำเนินธุรกิจด้วยการบริหารงานผ่านตัวแทนบริการและพันธมิตรทางธุรกิจ โดยมีการนำตู้บุญเดิมไปติดตั้งและให้บริการในพื้นที่ต่าง ๆ เพื่อให้ผู้ใช้บริการสามารถเข้าถึงและใช้บริการได้อย่างสะดวก รวดเร็ว และครอบคลุมในทุกพื้นที่ทั่วประเทศไทยที่ลงในระดับหมู่บ้าน อีกทั้ง ตู้บุญเดิมยังสามารถรองรับการให้บริการได้ถึง 4 ภาษา เพื่อให้บริการแก่กลุ่มผู้ใช้บริการหลากหลายเชื้อชาติในทุกกลุ่มชุมชน

ในปี 2565 บริษัทครองส่วนแบ่งตลาดมูลค่าการเติมเงินจากการให้บริการเติมเงินโทรศัพท์มือถือ Prepaid มากที่สุด คิดเป็นสัดส่วนกว่าร้อยละ 17 ของมูลค่าตลาดโทรศัพท์มือถือ Prepaid ทั้งหมด ซึ่งเป็นมูลค่าใช้บริการที่สูงที่สุดในกลุ่มผู้ให้บริการตู้บุญเดิมเงินอัตโนมัติ ทำให้มี Economy of Scale และจากความสามารถในการแข่งขันทางธุรกิจที่บริษัทมีต้นทุนการพัฒนาและต้นทุนการดำเนินงานต่อหน่วยต่ำที่สุด บริษัทมุ่งมั่นพัฒนาและปรับแผนกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจเพื่อรักษาสถานลูกค้าและความเป็นผู้นำในธุรกิจอย่างต่อเนื่อง โดยเพิ่มเติมการให้บริการการชำระเงินทางอิเล็กทรอนิกส์ และบริการการชำระเงินแทน ตามกรอบใบอนุญาตการให้บริการที่บริษัทได้รับจากธนาคารแห่งประเทศไทย นอกจากนี้ มีการ

บริการรับชำระเงินอื่น ๆ รวมถึงบริการทางการเงินแบบครบวงจร เพื่อที่จะตอบสนองความต้องการด้านความสะดวกสบายของผู้ใช้บริการ เพื่อให้สามารถเข้าถึงกลุ่มผู้ใช้บริการระดับล่างถึงระดับปานกลางมากยิ่งขึ้น

ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่

การแพร่ระบาดใหญ่ของโควิด-19 เป็นตัวอย่างความเสี่ยงที่เกิดขึ้นโดยที่yakต่อการประเมินและรับมือ ซึ่งเหตุการณ์การแพร่ระบาดมีผลกระทบต่อทั้งห่วงโซ่อุปทานที่หยุดชะงัก อุปสงค์ของลูกค้าที่ลดลงตามรายได้ของลูกค้า อีกทั้งสภาวะการณ์ของการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วทั้งด้านเทคโนโลยี คู่แข่ง เศรษฐกิจภาพรวม ทำให้ความเสี่ยงใหม่สามารถเกิดขึ้นได้ตลอดเวลา ทั้งนี้ ที่ผ่านมามีบริษัทปรับตัวให้ทันตามสถานการณ์ เฝ้าระวังและติดตามแนวโน้มภาวะเศรษฐกิจและการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ อีกทั้ง ให้ความสำคัญอย่างมากกับการพิจารณา ทบทวน วางแผนเพื่อกำหนดนโยบายเชิงรุกในสภาวะวิกฤตให้องค์กรบรรลุเป้าหมาย เพื่อป้องกันความเสี่ยงใหม่ที่จะมีผลกระทบต่อลูกค้าและมีส่วนได้เสียอื่น ๆ ด้วยเป้าหมายที่จะพัฒนาอย่างยั่งยืน

ความเสี่ยงเกี่ยวกับสินทรัพย์ที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ความเสี่ยงจากการซื้อเครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติ หรือ ตู้บุญเติมจากบริษัทแม่

บริษัทมีสินทรัพย์ที่ใช้ประกอบธุรกิจเป็นหลักคือเครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติ หรือ "ตู้บุญเติม" โดยมี FORTH ซึ่งเป็นบริษัทแม่ของบริษัท และเป็นผู้ประกอบธุรกิจการผลิตและจำหน่ายอุปกรณ์โทรคมนาคมและแผงวงจรอิเล็กทรอนิกส์ และการผลิตและประกอบแผงวงจรอุปกรณ์โทรคมนาคม เป็นต้น เป็นผู้รับจ้างผลิตตู้บุญเติม ชิ้นส่วนอะไหล่อุปกรณ์ไฟฟ้า และแผงวงจรอิเล็กทรอนิกส์ที่เกี่ยวข้องกับตู้บุญเติมทั้งหมด ซึ่งหาก FORTH เลิกให้การสนับสนุนการผลิตตู้บุญเติมและอะไหล่อุปกรณ์ชิ้นส่วนต่าง ๆ ของตู้บุญเติม บริษัทอาจมีความเสี่ยงในการจัดหาและรักษาสินทรัพย์หลักที่ใช้ในการประกอบธุรกิจได้ อย่างไรก็ตาม บริษัทยังคงมี FORTH และกลุ่มพันธมิตร ซึ่งเป็นกลุ่มที่มีอำนาจควบคุม FORTH และบริษัทในเครือของ FORTH ทั้งหมด รวมกันเป็นผู้ที่มีอำนาจควบคุมในบริษัทอยู่ บริษัทจึงสามารถมั่นใจได้ว่า บริษัทจะยังคงได้รับการสนับสนุนเกี่ยวกับจัดซื้อและผลิตอุปกรณ์ชิ้นส่วนต่าง ๆ ของตู้บุญเติม จาก FORTH โดยต่อเนื่อง ดังนั้นความเสี่ยงจากการซื้อเครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติ หรือ ตู้บุญเติมจากบริษัทแม่จึงอยู่ในระดับต่ำ

ทั้งนี้ในปี 2565 บริษัทยังคงมีการสั่งซื้อตู้บุญเติมจาก FORTH เพียงรายเดียว โดยบริษัทได้ทำข้อตกลงในการดำเนินธุรกิจเครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติและข้อตกลงการซื้อขายเครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติ ที่มีการกำหนดราคาซื้อขายด้วยความเป็นธรรมและเหมาะสมกับธุรกิจในตลาดที่ไม่เกินกว่าราคาที่บริษัทสามารถจัดหาได้ในตลาดโดยทั่วไป โดยมีคุณสมบัติและคุณภาพที่สามารถเปรียบเทียบกันได้ อีกทั้ง บริษัทยังมีสิทธิในการจัดหาเครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติจากผู้ผลิตรายอื่นได้ หากบริษัทพิจารณาแล้วเห็นว่า ผู้ประกอบธุรกิจรายอื่นเสนอราคาการผลิตหรือจำหน่ายในราคาที่ต่ำกว่าเครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติซึ่งผลิตโดย FORTH

ความเสี่ยงจากการสูญหายและเสียหายของตู้บุญเติม

จากการที่บริษัทต้องนำตู้บุญเติมที่เป็นสินทรัพย์หลักในการดำเนินธุรกิจของบริษัท ไปติดตั้งตามจุดให้บริการในพื้นที่ต่าง ๆ ทั่วประเทศ เพื่อรองรับการให้บริการแก่ผู้ใช้บริการให้สามารถใช้บริการได้อย่างสะดวกรวดเร็วทุกวันตลอด 24 ชั่วโมง ส่งผลให้บริษัทอาจมีความเสี่ยงจากการสูญหายและเสียหายของตู้บุญเติมได้ ประกอบกับการให้บริการการชำระเงินทางอิเล็กทรอนิกส์ของตู้บุญเติมดำเนินการด้วยเงินสด ซึ่งต้องมีการจัดเก็บเงินสดที่ได้รับจากการให้บริการไว้ในตู้บุญเติมเป็นระยะเวลาดำเนินการ ก่อนที่ตัวแทนบริการของบริษัทจะเข้าเปิดตู้และเก็บเงินเพื่อนำส่งให้บริษัท จึงทำให้เงินสดดังกล่าวมีความเสี่ยงจากการถูกโจรกรรม หรือถูกจัดแฉะได้

จากความเสี่ยงข้างต้น บริษัทจึงได้พัฒนาและปรับปรุงระบบรักษาความปลอดภัยของตู้บุญเติมอย่างต่อเนื่องมาโดยตลอด ปัจจุบัน บริษัทได้พัฒนาและติดตั้งระบบป้องกันการโจรกรรมหรือการโจรกรรมด้วยระบบเซนเซอร์ (Sensor) และไซเรน (Siren) ที่จะทำให้การส่งสัญญาณแจ้งเตือนเสียงดังขึ้น (Alarm) เมื่อเกิดการโจรกรรม กระแทก หรือทุบตู้บุญเติมขึ้น และในขณะเดียวกัน ระบบดังกล่าวจะส่งสัญญาณแจ้งเตือน (Alert) ไปยังสำนักงานส่วนกลางผ่านศูนย์บริการบุญเติม (Boonterm Call Center) หมายเลขโทรศัพท์ 1220 เพื่อแจ้งให้ผู้เกี่ยวข้องทราบได้ทันที ทั้งนี้ นอกจากนี้ บริษัทยังมีการเรียกเก็บเงินประกันเป็นรายเดือนจากตัวแทนบริการทุกราย โดยหักจากค่าผลตอบแทนที่ตัวแทนบริการจะได้รับ เพื่อเป็นเงินสำรองสำหรับการบริหารความเสี่ยงจากการสูญหายและเสียหายของตู้บุญเติมด้วย

ในปี 2565 บริษัทได้เพิ่มมาตรการเพื่อลดความเสี่ยงจากการสูญหายและเสียหายของข้อมูลเดิม โดยการจัดให้มีทีมติดตามกิจกรรมที่บริหารจัดการด้วยกลยุทธ์เชิงรุกในการติดตามและตรวจจับโจรและผู้ไม่ประสงค์ดีที่เข้าทำการฉ้อโกง ทูบ หรือยก/ถอดตู้ไปโดยหมายจะโจรกรรมเอาเงินสดที่อยู่ในตู้เดิม จนไปถึงการดำเนินการขั้นตอนที่เกี่ยวข้องทางกฎหมายอย่างมีประสิทธิภาพ อีกทั้ง บริษัทยังมีระบบการกำหนดวงเงินสูงสุดในการทำรายการรับชำระเงินสดรายการหรือต่อวัน เพื่อบรรเทาความเสี่ยงจากการสูญหายของเงินในตู้อีกด้วย ดังนั้น ความเสี่ยงจากการสูญหายและเสียหายของข้อมูลเดิมจึงอยู่ในระดับต่ำ

ความเสี่ยงด้านการเงิน

ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงแหล่งเงินทุนจากสถาบันการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทยังมีการกู้ยืมเงินจากสถาบันการเงินเพื่อใช้ในการดำเนินธุรกิจ โดยสถาบันการเงินจะมีเงื่อนไขกำหนดให้บริษัทต้องดำรงอัตราส่วนทางการเงินบางประการตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในสัญญาเงินกู้ยืม ซึ่งบริษัทสามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ได้อย่างเหมาะสม ทั้งนี้ ในปี 2565 บริษัทยังคงมีความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราดอกเบี้ยที่เกี่ยวข้องกับเงินกู้ยืม แม้ว่าบริษัทไม่มีการระดมเงินระยะยาวกับสถาบันการเงินแล้วก็ตาม ในอนาคตคาดการณ์ว่าอัตราดอกเบี้ยจะปรับตัวสูงขึ้นสอดคล้องไปกับอัตราเงินเฟ้อ ซึ่งอาจส่งผลให้ต้นทุนทางการเงินของบริษัทให้สูงขึ้น อย่างไรก็ตาม บริษัทยังคงมีความสามารถจ่ายเงินปันผลในมูลค่ารวมกว่า 271 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราร้อยละ 90 ของกำไรสุทธิ ซึ่งสามารถสะท้อนความแข็งแกร่งในสถานะทางการเงินของบริษัทได้เป็นอย่างดี ดังนั้น ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงแหล่งเงินทุนจากสถาบันการเงินจึงอยู่ในระดับต่ำมาก

ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการ

ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงกรรมการหลัก

ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงกรรมการหลัก เนื่องจาก นายพงษ์ชัย อมตานนท์ ซึ่งเป็นผู้ก่อตั้งบริษัท และปัจจุบันยังดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการบริษัท และประธานกรรมการบริหารของบริษัท ซึ่งเป็นผู้มีประสบการณ์ในธุรกิจมาเป็นเวลานาน เป็นผู้มีวิสัยทัศน์และมีหน้าที่โดยตรงในการกำหนดนโยบายทิศทางและการดำเนินธุรกิจของบริษัท ดังนั้น บริษัทจึงมีความเสี่ยงจากการพึ่งพิงกรรมการหลักท่านดังกล่าว

ทั้งนี้ ในปัจจุบัน บริษัทได้จัดโครงสร้างองค์กรให้มีการแต่งตั้งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิและมีประสบการณ์ในการบริหารและการดำเนินธุรกิจขึ้น และบริษัทมีผู้บริหารระดับสูงที่มีศักยภาพในการกำหนดกลยุทธ์และบริหารงานองค์กรเพื่อให้บรรลุตามเป้าหมายขององค์กรได้อย่างดี ซึ่งเป็นการบริหารความเสี่ยงจากการพึ่งพิงกรรมการหลักให้อยู่ในระดับต่ำ

ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงผู้บริหารระดับสูง

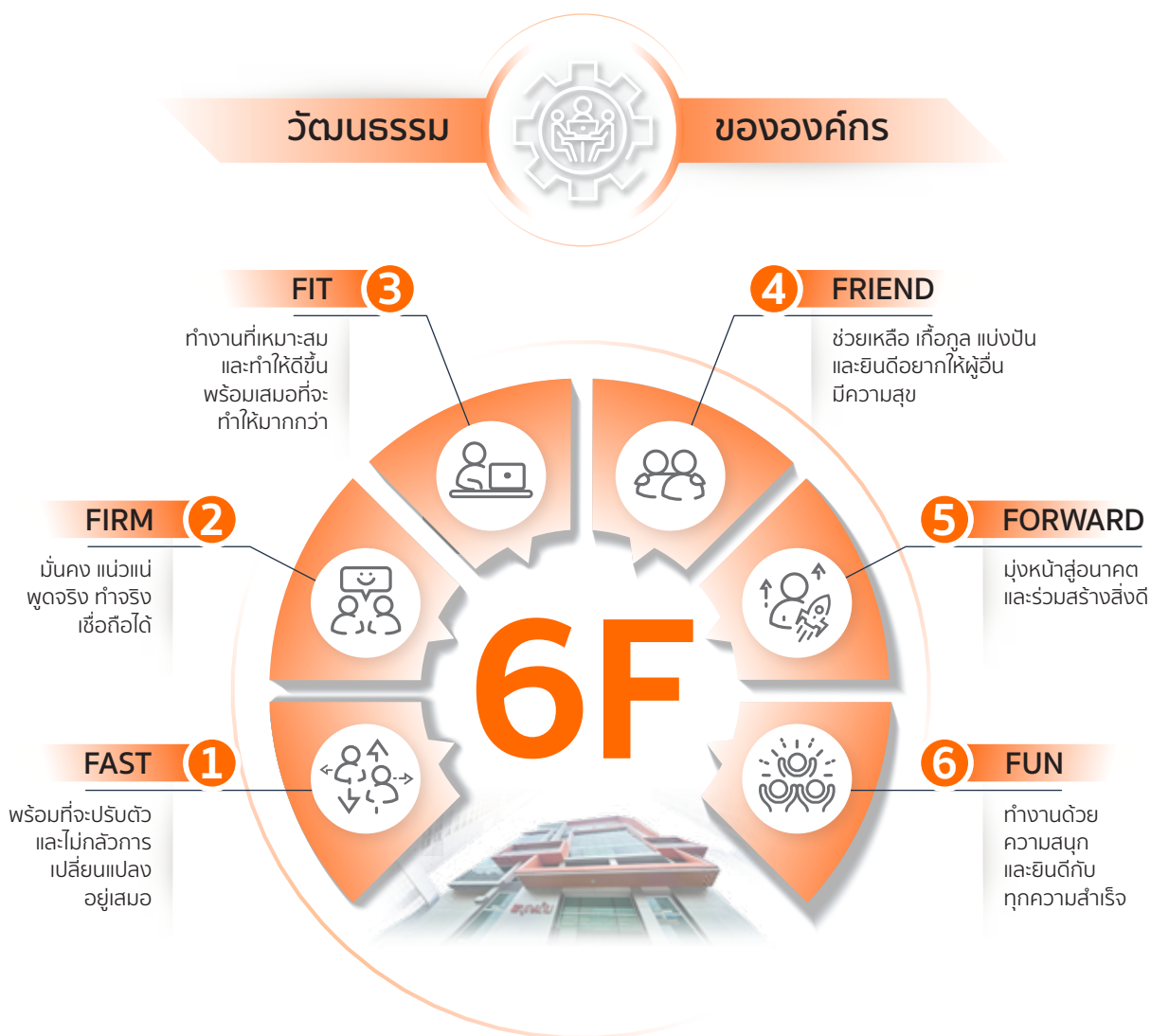
ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงผู้บริหารระดับสูงที่มีศักยภาพในการกำหนดกลยุทธ์และบริหารงานองค์กรให้เป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ส่งผลให้บริษัทเติบโตและธุรกิจได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ ซึ่งปัจจุบันบริษัทมีแผนการกระจายอำนาจการบริหาร โดยกำหนดให้ผู้บริหารในระดับต่าง ๆ มีส่วนร่วมในการตัดสินใจและกำหนดทิศทางการดำเนินธุรกิจของบริษัทมากขึ้น มีอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบในงานด้านต่าง ๆ อย่างชัดเจน และจัดให้มีอำนาจการพิจารณาตัดสินใจและดำเนินการในรายละเอียดได้ภายในขอบเขตที่กำหนด รวมถึง บริษัทได้จัดให้มีการบริหารแผนการสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) และการพัฒนาเส้นทางอาชีพ (Career Path) ที่เหมาะสม เพื่อลดความเสี่ยงจากการพึ่งพิงผู้บริหารระดับสูงของบริษัท ดังนั้น ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงผู้บริหารระดับสูงจึงอยู่ในระดับต่ำ



การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

นโยบายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัทมีนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาอย่างยั่งยืน เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจภายใต้หลักบรรษัทภิบาลโดยคำนึงถึงประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียในทุกมิติทั้งสังคม เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม และการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องอย่างครบถ้วนครอบคลุมไปถึงการเปิดโอกาสสร้างการรับรู้โดยการมองประเด็นต่างๆ ทั้งในแง่ของโอกาสและความเสี่ยง เพื่อความเข้าใจของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม อันจะนำมาซึ่งการพัฒนาตั้งแต่ต้นน้ำจนถึงปลายน้ำ บริษัทมีความมุ่งมั่นในเรื่องการพัฒนาส่งเสริมและยกระดับคุณภาพชีวิตของคนในสังคมและชุมชน เพื่อเป็นรากฐานที่แข็งแกร่งต่อการพัฒนา พร้อมไปกับการสร้างคุณค่าให้แก่ทุกชุมชนอย่างยั่งยืน



การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าธุรกิจ



ความสัมพันธ์ระหว่างองค์กรและผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ (Stakeholders Engagement)





ผู้มีส่วนได้

ส่วนเสีย

คู่ธุรกิจ (ตัวแทนบริการ)

ช่องทางการสื่อสาร

- การจัดให้มีช่องทางเพื่อรับฟังข้อเสนอแนะผ่านช่องทางต่างๆ เช่น โทรศัพท์ อีเมล หรือจดหมาย หรือ Application Line
- การจัดประชุมพบปะพูดคุยเพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็น
- การจัดกิจกรรมส่งเสริมความสัมพันธ์
- การจัดประชุมสัมมนาและการแลกเปลี่ยนทางและนโยบายของบริษัท
- สอบถามความต้องการและความคาดหวังของคู่ธุรกิจด้านความยั่งยืน

ความคาดหวัง

- การร่วมมือในการดำเนินงานและธุรกิจภายใต้หลักธรรมาภิบาล
- การให้ความรู้และการพัฒนาระบบการให้บริการ
- ปฏิบัติตามข้อตกลงและเงื่อนไขการจ่ายเงินอย่างเป็นธรรม

แนวทางและการตอบสนอง

- การพัฒนาคู่ธุรกิจด้วยการแนะนำให้ความรู้ความเข้าใจในการพัฒนาการให้บริการที่ดีขึ้น
- ร่วมกันส่งเสริมการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
- มีจรรยาบรรณในการรักษาข้อมูลความลับของคู่ธุรกิจ



ผู้มีส่วนได้

ส่วนเสีย

ลูกค้า (รายย่อย)

ช่องทางการสื่อสาร

- ข่าวสารด้านในทุกด้านของบริษัท
- การสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า
- การรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะจากลูกค้า
- การทำกิจกรรมร่วมกับลูกค้า

ความคาดหวัง

- การให้บริการลูกค้าอย่างเป็นธรรมและรับผิดชอบ
- สินค้ามีความหลากหลาย และตอบสนองความต้องการของลูกค้า
- ความสะดวกในการเข้าถึงและบริการ
- การพร้อมและเสถียรภาพของระบบปฏิบัติการที่สามารถให้บริการอย่างราบรื่นและรวดเร็ว
- คุณภาพและความรับผิดชอบต่อบริการ
- การดูแลหลังการขาย
- การรักษาความลับของข้อมูล

แนวทางและการตอบสนอง

- การให้ข้อมูลและการประชาสัมพันธ์ในช่องทางต่างๆ ทั้งออนไลน์และออฟไลน์
- การเลือกสรรบริการต่างๆ เพื่อให้ตอบสนองความต้องการของกลุ่มลูกค้า
- กำหนดหลักเกณฑ์และมาตรฐานด้านการบริการลูกค้าอย่างรับผิดชอบและเป็นธรรม
- มีจรรยาบรรณในการรักษาข้อมูลความลับของลูกค้า
- การบริหารจัดการด้าน Cyber Security
- การสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าหลังได้รับการบริการ รวมถึงการตอบคำถามและการสื่อสารในช่องทางต่างๆ



ลูกค้า (ผู้ให้บริการ)

ช่องทางการสื่อสาร

- การจัดให้มีช่องทางเพื่อรับฟังข้อเสนอแนะผ่านช่องทางต่างๆ เช่น โทรศัพท์ อีเมล หรือจดหมาย
- การเข้าเยี่ยมชมสำนักงานหรือโรงงาน
- การจัดประชุมพบปะพูดคุยเพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็น

ความคาดหวัง

- ได้รับข้อมูลที่ถูกต้อง รวดเร็วตามเงื่อนไขระยะเวลา
- ปฏิบัติตามข้อตกลงและเงื่อนไขการจ่ายเงินอย่างเป็นธรรม
- การแข่งขันด้านราคาอย่างเป็นธรรมและโปร่งใส
- โอกาสทางธุรกิจหรือความร่วมมือในธุรกิจใหม่

แนวทางและการตอบสนอง

- การให้ข้อมูลปฏิบัติตามนโยบายการจัดซื้อ จัดจ้างของบริษัท
- การพัฒนาและปรับปรุงวิธีการสื่อสารเพื่อตอบสนองลูกค้าของบริษัทอย่างต่อเนื่อง
- การปฏิบัติตามสัญญาและเงื่อนไขอย่างเคร่งครัด
- ส่งเสริมการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
- การตรวจสอบและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นได้ทันที
- การเปิดรับฟังความคิดเห็นของลูกค้าเพื่อพัฒนาศักยภาพการดำเนินงาน



ลูกค้า (ผู้ผลิตและจำหน่ายอุปกรณ์)

ช่องทางการสื่อสาร

- การจัดให้มีช่องทางเพื่อรับฟังข้อเสนอแนะผ่านช่องทางต่างๆ เช่น โทรศัพท์ อีเมล หรือจดหมาย
- การจัดประชุมพบปะพูดคุยเพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็น
- สอบถามหาความต้องการและความคาดหวังของคู่ธุรกิจด้านความยั่งยืน

ความคาดหวัง

- การกำกับดูแลกิจการที่ดีและการปฏิบัติอย่างเป็นธรรมตามหลักธรรมาภิบาลและจริยธรรมทางธุรกิจ
- โอกาสทางธุรกิจหรือความร่วมมือโครงการใหม่

แนวทางและการตอบสนอง

- กำหนดนโยบายด้านจัดซื้อจัดจ้างและแนวทางปฏิบัติสำหรับลูกค้าภายใต้หลักธรรมาภิบาล
- การปฏิบัติตามสัญญาและเงื่อนไขอย่างเคร่งครัด
- ส่งเสริมการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
- การเปิดรับฟังความคิดเห็นของลูกค้าเพื่อพัฒนาศักยภาพการดำเนินงาน



บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย (Roles of Stakeholders)

คณะกรรมการกำหนดนโยบายให้มีการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่ม โดยคำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียดังกล่าวตามกฎหมายหรือตามข้อตกลงที่มีกับบริษัท ไม่ควรกระทำการใด ๆ ที่เป็นการละเมิดสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียเหล่านั้น และควรกำหนดมาตรการชดเชยกรณีผู้มีส่วนได้เสียได้รับความเสียหายจากการละเมิดสิทธิ ซึ่งถือเป็นส่วนหนึ่งของจริยธรรมทางธุรกิจของบริษัทด้วย

บริษัทได้ให้สิทธิและความสำคัญแก่ผู้ที่มีส่วนได้เสียในทุกกลุ่ม อันได้แก่ ผู้ถือหุ้น พนักงาน ลูกค้า คู่ค้า เจ้าหนี้ สังคม และสิ่งแวดล้อม โดยมุ่งปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่าง ๆ ดังนี้

ผู้ถือหุ้น

บริษัทคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นอย่างสูงสุด โดยมุ่งมั่นที่จะดำเนินกิจการให้มีการเจริญเติบโตอย่างยั่งยืนและมั่นคง พร้อมเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน และบริหารความเสี่ยงเพื่อเพิ่มมูลค่าให้กับบริษัทในระยะยาว

พนักงาน

บริษัทถือว่า ทรัพยากรบุคคลเป็นทรัพย์สินที่มีค่าสูงสุด มีสิทธิส่วนบุคคล และมีสิทธิได้รับการคุ้มครองไม่ให้ละเมิดสิทธิส่วนบุคคล รวมทั้งสิทธิในการได้รับการปฏิบัติ และได้รับโอกาสเท่าเทียมกัน ซึ่งบริษัทให้ความสำคัญในการดูแลสวัสดิการและความปลอดภัยของพนักงาน บริษัทมุ่งดูแลค่าตอบแทนของพนักงานอย่างเป็นธรรม สอดคล้องกับภาระหน้าที่ความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย ค่าตอบแทนสามารถแข่งขันกับตลาดแรงงานได้ และบริษัทมิได้ให้ผลประโยชน์อื่นใดแก่พนักงานและผู้บริหาร นอกเหนือจากเงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส ประกันอุบัติเหตุ ประกันชีวิต กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ตรวจสอบสุขภาพประจำปี และเงินสมทบกองทุนประกันสังคม โดยในทุก ๆ ปี เพื่อให้เกิดความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ พนักงานจะมีสิทธิได้รับคำตอบแทนพิเศษ (เงินโบนัส) ซึ่งจะพิจารณาจากผลการปฏิบัติงานของพนักงานในแต่ละปี นอกจากนี้ พนักงานมีสิทธิได้รับคำตอบแทนที่เพิ่มขึ้นทุก ๆ ปี ซึ่งขึ้นอยู่กับผลการปฏิบัติงานของพนักงานตามตัวชี้วัดผลการดำเนินงานหลัก (Key Performance Indicator: KPI) เป็นไปอย่างสมเหตุสมผล

คู่ธุรกิจ – ตัวแทนบริการ (Master Agent)

บริษัทมุ่งมั่นที่จะสร้างความพึงพอใจสูงสุดให้แก่ลูกค้าในกลุ่มของตัวแทนบริการ มุ่งให้ลูกค้าได้รับประโยชน์และความพึงพอใจอย่างเหมาะสม โดยนำเสนอผลิตภัณฑ์และบริการที่ดีอย่างมีคุณภาพ

ให้บริการด้วยความเป็นธรรม รวมถึงการดูแลรักษาข้อมูลต่าง ๆ ของลูกค้าไว้เป็นความลับ

บริษัทจัดเตรียมทีมงานฝ่ายขายเพื่อให้คำแนะนำกับตัวแทนบริการของบริษัท และฝ่ายบริการลูกค้าตัวแทนจะคอยแนะนำและให้คำปรึกษาทางเทคนิค โดยแยกให้มีเจ้าหน้าที่ดูแลแบ่งตามภูมิภาค เพื่อให้สามารถให้บริการและดูแลตัวแทนบริการได้อย่างทั่วถึงและทันเวลา กรณีมีปัญหาจะจัดเจ้าหน้าที่ลงพื้นที่ปฏิบัติงาน เพื่อช่วยเหลือตัวแทนบริการให้สามารถแก้ไขปัญหาเครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติให้สามารถกลับมาให้บริการได้เป็นปกติโดยเร็ว รวมถึงหน่วยงานสนับสนุนฝ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยในฝ่ายงานที่เกี่ยวข้องกับลูกค้า - ตัวแทนบริการได้จัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยให้คำแนะนำและให้ความช่วยเหลือซึ่งเปิดให้บริการในช่วงเวลา 8.00 - 21.00 น. ตลอด 7 วัน

นอกจากนี้ บริษัทยังสนับสนุนให้ตัวแทนบริการสามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างยั่งยืนในระยะยาว โดยมีการจัดฝึกอบรม การจัดงานสัมมนาให้กับตัวแทนบริการอย่างสม่ำเสมอเพื่อเสริมสร้างศักยภาพด้านการบริหารจัดการ การออกให้คำแนะนำตัวแทนบริการในการบริหารจัดการทางด้านการขาย การตรวจสอบและการควบคุมภายใน รวมถึงการบริหารจัดการสินค้าคงคลังเป็นต้น และการร่วมมือกับธนาคารในการปล่อยวงเงินสินเชื่อให้กับตัวแทนบริการ รวมถึงการจัดสรรผลตอบแทนที่เหมาะสมและเป็นธรรม

ลูกค้า – รายย่อย (End User)

บริษัทคำนึงถึงผลประโยชน์ของลูกค้าเป็นหลัก ในการให้บริการข้อมูลที่ถูกต้องอยู่บนพื้นฐานของความจริง ไม่ทำให้ลูกค้าเข้าใจผิดพลาด หรือได้รับข้อมูลที่ผิดครบถ้วน และที่สำคัญบริษัทมีกระบวนการในการสร้างความมั่นใจว่าเป็นข้อมูลที่ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน และมีการรักษาความปลอดภัยข้อมูลลูกค้าโดยเคร่งครัด เพื่อป้องกันความเสียหายหรือการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้าโดยผู้ไม่มีอำนาจ

ทั้งนี้ บริษัทได้คำนึงถึงความสะดวก ในการใช้บริการที่เครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติของลูกค้ารายย่อย เมื่อเกิดปัญหาขึ้น ลูกค้าสามารถติดต่อแจ้งมายังบริษัทเพื่อขอความช่วยเหลือ ขอคำแนะนำการใช้บริการ โดยจัดให้มีศูนย์บริการบุญเติม (Boontern Call Center) หมายเลขโทรศัพท์ 1220 แก้ไขปัญหาให้ลูกค้าทุกวัน ตลอด 24 ชั่วโมง รวมถึงการดูแลลูกค้าผู้ใช้บริการในรูปแบบเชิงรุก หากพบปัญหาคาดการณ์การประสานเพื่อจัดการแก้ไขปัญหาให้กับลูกค้า โดยไม่รอการรับแจ้งปัญหาจากลูกค้า และสำหรับกรณีลูกค้าแจ้งปัญหาผ่านช่องทาง

อื่น เช่น เว็บไซต์จะมีทีมติดตามและส่งเรื่องให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องตรวจสอบ ดำเนินการแก้ไขและตอบกลับลูกค้าภายใน 3 วันทำการ

คู่แข่งทางการค้า

บริษัทมีนโยบายการดำเนินธุรกิจอย่างเป็นธรรม ไม่บิดเบือนข้อมูล หลอกลวง หรือใช้วิธีอื่นใดที่ไม่ถูกต้องตามครรลองของการแข่งขัน บริษัทดำเนินธุรกิจและถือปฏิบัติภายใต้กรอบกติกาของการแข่งขันที่ดี ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีการที่ไม่สุจริตหรือไม่เหมาะสม เช่น การจ่ายเงินสินจ้างให้แก่พนักงานของคู่แข่ง เป็นต้น รวมถึงไม่แข่งขันด้วยการใส่ร้ายป้ายสี กลั่นแกล้ง หรือบิดเบือน ข้อเท็จจริงของคู่แข่ง

ในปี 2565 บริษัทไม่ได้รับการร้องเรียนว่ามีการดำเนินธุรกิจต่อคู่แข่งทางการค้าอย่างไม่เป็นธรรมแต่อย่างใด

ลูกค้า (ผู้ให้บริการ)

บริษัทได้ยึดมั่นในความซื่อสัตย์ต่อการปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ให้ไว้ต่อลูกค้าทุกประเภท โดยอยู่ภายใต้เงื่อนไข หลักเกณฑ์และกฎหมายที่กำหนด ในปี 2565 บริษัทได้มีการเจรจากับลูกค้า เพื่อให้มีบริการใหม่ ๆ เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง และปรับปรุงบริการให้มีความทันสมัย เพื่ออำนวยความสะดวก สร้างความรวดเร็วในการให้บริการให้แก่ลูกค้ารายย่อย ให้สามารถรองรับลูกค้ากลุ่มเดิมรวมถึงการขายฐานของลูกค้ากลุ่มใหม่ได้อย่างต่อเนื่อง อีกทั้ง บริษัทยังมุ่งเน้นการแสวงหากลุ่มลูกค้ารายใหม่ ๆ เพื่อเพิ่มเติมบริการของเครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติให้มีความหลากหลาย และยังเป็นการเพิ่มรายได้ให้กับลูกค้าและตัวแทนบริการอีกด้วย

ลูกค้า (ผู้ผลิตและจำหน่ายอุปกรณ์ – Supplier)

บริษัทมุ่งมั่นพัฒนากระบวนการจัดหาสินค้าและบริการให้เป็นไปอย่างมีมาตรฐาน พัฒนาและรักษาสัมพันธ์ภาพที่ยั่งยืนกับลูกค้า และคู่สัญญาที่มีวัตถุประสงค์ชัดเจนในเรื่องคุณภาพของสินค้าและ

บริการ บริษัทจึงจัดให้มีกระบวนการจัดหาสินค้าและบริการที่เป็นธรรมดังนี้

- ☐ คัดเลือกคู่ค้าจากราคาและคุณภาพ และแข่งขันบนข้อมูลที่ได้อย่างเป็นธรรมและโปร่งใส
- ☐ ในการเจรจาทางธุรกิจ กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทต้องละเว้นการรับเงิน ของกำนัล สินทรัพย์ หรือผลประโยชน์ที่ไม่สุจริตจากคู่ค้าหรือคู่สัญญา
- ☐ ชำระเงินให้คู่ค้าและคู่สัญญาตรงเวลา ตามเงื่อนไขการชำระเงินที่ตกลงกันอย่างเคร่งครัด
- ☐ ปกป้องรักษาข้อมูลอันเป็นความลับระหว่างคู่ค้าและคู่สัญญา
- ☐ ปฏิบัติด้วยความซื่อตรง น่าเชื่อถือ และมีการแจ้งกฎหมาย ข้อบังคับและนโยบายที่เกี่ยวข้องให้รับทราบ

ในปี 2565 บริษัทได้จัดหาสินค้าและบริการที่เป็นธรรมต่อคู่ค้า – Supplier ตามนโยบายที่วางไว้

เจ้าหนี้เงินกู้

บริษัทปฏิบัติตามข้อกำหนดตามสัญญาเงินกู้อย่างเคร่งครัด โดยได้มีการชำระหนี้เงินกู้ตามกำหนดระยะเวลา และได้ให้ความร่วมมือกับสถาบันทางการเงินในการเปิดเผยรายงานทางการเงินและข้อมูลอื่น ๆ ตามที่ต้องการ อย่างถูกต้องและครบถ้วน ตลอดจนดูแลหลักทรัพย์ค้ำประกัน และร่วมมือในการแก้ไขปัญหาหากเกิดกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขสัญญา ทั้งนี้ ในปี 2565 บริษัทสามารถชำระคืนเงินกู้ได้ตรงตามเงื่อนไขการชำระหนี้ได้ตามที่ตกลงกันไว้

หน่วยงานของรัฐ

บริษัทได้ยึดมั่นและพร้อมจะปฏิบัติตามการกำกับดูแล และลงโทษ ตามกฎหมาย ข้อบังคับ และมาตรฐานการปฏิบัติของหน่วยงานของรัฐอย่างเคร่งครัด

การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทได้กำหนดนโยบายและแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม โดยให้มีการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับและข้อกำหนดต่าง ๆ ที่บริษัทเกี่ยวข้อง พร้อมทั้งคำนึงถึงการรักษาสภาพแวดล้อมและลดการสร้างมลพิษที่มีผลกระทบต่อระบบนิเวศและชุมชนจากการดำเนินงานของบริษัท รวมถึงมีการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพตามนโยบายสิ่งแวดล้อมที่วางไว้ ซึ่งไม่เพียงแต่เพื่อ

ป้องกันและควบคุม แต่มีกระบวนการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการบริหารจัดการอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ บริษัทได้มีกิจกรรมเกี่ยวกับมาตรการด้านสิ่งแวดล้อมรวมถึงการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้ความรู้และปลูกฝังจิตสำนึกความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมแก่พนักงานและบุคลากรที่ปฏิบัติงานอีกด้วย

ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

การจัดการด้านพลังงาน

บริษัทกำหนดให้ทุกหน่วยงานต้องดำเนินงานตามหน้าที่และบทบาทตามกฎหมายที่กำหนดให้สอดคล้องไปกับนโยบายสิ่งแวดล้อม ซึ่งบริษัทมีระบบการจัดเก็บข้อมูลในการใช้พลังงาน เพื่อการวิเคราะห์และการวางแผนในการใช้พลังงานให้มีประสิทธิภาพสูงสุดในขณะที่ใช้พลังงานน้อยที่สุด อาทิเช่น การควบคุมอุณหภูมิเครื่องปรับอากาศในสำนักงานให้เหมาะสม การปิดเครื่องปรับอากาศและปิดไฟในช่วงพักเที่ยง การเปลี่ยนหลอดไฟแสงสว่างสำนักงานเป็นหลอดไฟ LED ทั้งหมดสำนักงาน การเปิดไฟเฉพาะจุดที่ต้องการใช้งาน การเดินขึ้นลงบันไดแทนการใช้ลิฟต์

การจัดการด้านทรัพยากรน้ำ

บริษัทมีทั้งในส่วนของการสำนักงานและโรงงานสำหรับการซ่อมแซมอุปกรณ์ตู้บุญเติม การใช้น้ำในส่วนของการสำนักงานใหญ่ บริษัทมีการรณรงค์ให้ใช้น้ำอย่างประหยัดและปิดน้ำทุกครั้งเมื่อเลิกใช้งาน สำหรับส่วนของโรงงาน น้ำเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการผลิต บริษัทได้มีการจัดเก็บข้อมูลการใช้น้ำ เพื่อวางแผนการทำการใช้น้ำให้เกิดประโยชน์สูงสุดและการกำจัดน้ำเสียที่เกิดขึ้นจากกระบวนการอย่างเหมาะสม

การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสังคม

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม

บริษัทวางหลักการดำเนินธุรกิจโดยเคารพกฎหมาย วัฒนธรรม ขนบธรรมเนียม ประเพณีและหลักสิทธิมนุษยชนสากล ในทุกพื้นที่ที่เข้าไปดำเนินธุรกิจ โดยไม่ฝ่าฝืนและปฏิบัติตามอย่างสม่ำเสมอ โดยกรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน ต้องเคารพในสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียอย่างเท่าเทียมกัน โดยไม่ละเมิดสิทธิส่วนบุคคลรวมทั้งเคารพในเกียรติและศักดิ์ศรี ไม่แบ่งแยกการศึกษา ยศ เชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนาและเพศ รวมทั้งสนับสนุนการจ้างงานแก่กลุ่มผู้ด้อยโอกาส เพื่อสร้างโอกาส สร้างอาชีพ และรายได้ที่มั่นคง และเป็นส่วนหนึ่งของการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน นอกจากนั้น เพื่อให้พนักงานและบุคลากรทุกคนเกิดความรู้สึกรักผูกพันเป็นครอบครัวเดียวกับองค์กร

ผลการดำเนินงานด้านสังคม

บริษัทได้ดำเนินงานตามนโยบายและหลักปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียอย่างเข้มงวด โดยในปี 2565 บริษัทไม่ได้รับการร้องเรียนว่ามีการละเมิดหลักสิทธิมนุษยชนแต่อย่างใด และมีผลการดำเนินงาน ดังต่อไปนี้

การจัดการด้านขยะและการใช้กระดาษ

บริษัทร่วมกับบริษัทแอดวานซ์ อินโฟร์ เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) บริษัทขยะอิเล็กทรอนิกส์ (E-Waste) เช่นเครื่องใช้ไฟฟ้าต่าง ๆ และโทรศัพท์มือถือที่เสียหรือไม่ต้องการแล้ว พร้อมทั้งให้ความรู้กับพนักงานเกี่ยวกับการนำขยะอิเล็กทรอนิกส์ไปรีไซเคิลและทำลายอย่างถูกวิธี

บริษัทให้ความสำคัญกับการใช้กระดาษอย่างคุ้มค่า โดยมีการให้นำกระดาษที่ใช้แล้วหนึ่งหน้ากลับมาใช้งานให้เกิดประโยชน์มากขึ้น (reuse) ควบคู่ไปกับการส่งเสริมให้พนักงานลดการใช้กระดาษ แล้วนำเทคโนโลยีมาใช้ในการทำธุรกรรมต่าง ๆ ในด้านการดำเนินการภายในบริษัท

บริษัทร่วมกับพนักงานและร้านค้าต่าง ๆ ในโรงอาหารของบริษัท ร่วมกันขับเคลื่อนจิตสำนึกในหน้าที่ความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม โดยลดการสร้างขยะ และใช้วัสดุที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และรณรงค์ใช้ภาชนะที่ผลิตจากชานอ้อย และรณรงค์ให้พนักงานนำแก้วของตัวเองมาใช้ เพื่อลดปริมาณขยะ และสนับสนุนให้พนักงานทุกคนมีความรู้ และช่วยกันจัดการขยะแต่ละประเภทอย่างถูกวิธี

พนักงานและแรงงาน

การปฏิบัติต่อพนักงานและแรงงานโดยคำนึงถึงสิทธิมนุษยชน อาจประกอบด้วยการจ้างงานและการจ่ายค่าตอบแทนอย่างเป็นธรรม การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน การพัฒนาความผูกพันและความพึงพอใจของพนักงาน การจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เป็นต้น รวมทั้งแสดงให้เห็นถึงความพยายามในการลดความเสี่ยงในประเด็นข้อพิพาทที่เกี่ยวกับพนักงานและแรงงาน เพื่อรักษาความสามารถในการแข่งขัน ดังดูให้ผู้มีศักยภาพสนใจมาร่วมงาน พัฒนาความผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กร

□ ข้อมูลบุคลากร

บริษัทให้ความสำคัญต่อการปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชน ตั้งแต่การจ้างงานจนถึงการดูแลพนักงานและบุคลากร เพื่อให้พนักงานและบุคลากรทุกคนเกิดความรู้สึกรักผูกพันเป็นครอบครัวเดียวกับองค์กร บริษัทตระหนักถึงความเท่าเทียม ทั้งด้านเพศ อายุ และความเป็นปัจเจกบุคคล โดยบริษัทมีข้อมูลด้านพนักงานจำแนกตามเพศและอายุ เพื่อแสดงภาพรวมและแนวโน้มของการจ้างงาน ดังนี้

ข้อมูล	หน่วย	ปี					
		2563		2564		2565	
		เพศชาย	เพศหญิง	เพศชาย	เพศหญิง	เพศชาย	เพศหญิง
จำนวนพนักงานทั้งหมด	คน	124	157	131	168	113	157
		281		299		270	
	ร้อยละ	100		100		100	
ช่วงอายุต่ำกว่า 30 ปี	คน	53	63	56	68	36	54
	ร้อยละ	19	22	19	23	14	20
ช่วงอายุระหว่าง 30-50 ปี	คน	71	94	74	97	76	100
	ร้อยละ	25	34	25	32	28	37
ช่วงอายุมากกว่า 50 ปี	คน	-	-	1	3	1	3
	ร้อยละ	-	-	0	1	0	1

□ นโยบายความปลอดภัยของพนักงาน

บริษัทมีความมุ่งมั่นที่จะสนับสนุน ส่งเสริม ระบบการจัดการด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน และบรรลุตามนโยบายอย่างต่อเนื่อง โดยมีการสื่อสารประชาสัมพันธ์ให้พนักงาน ผู้มาติดต่อ ผู้รับเหมา และผู้ที่เกี่ยวข้องรวมทั้งเผยแพร่ต่อสาธารณะ โดยมีนโยบาย ดังนี้

1. ดำเนินการและพัฒนาระบบการจัดการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานโดยการส่งเสริมให้พนักงานมีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรมและแผนงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อให้เกิดความปลอดภัย และสุขภาพอนามัยของพนักงาน
2. ดำเนินธุรกิจด้วยการปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมายด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน
3. จัดหาและส่งเสริมให้พนักงานทุกคนสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่ได้มาตรฐานอย่างเหมาะสมและปลอดภัยในการปฏิบัติงาน
4. ให้การสนับสนุนด้านความรู้ การฝึกอบรม และให้ข้อมูลข่าวสารด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานให้แก่พนักงานทุกคน ตามความจำเป็นเพื่อการปฏิบัติงานโดยปลอดภัย

5. ให้การสนับสนุน และส่งเสริมให้มีการดำเนินกิจกรรมด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อลดการเกิดอุบัติเหตุ อุบัติภัย และโรคจากการทำงาน

ทั้งนี้ ในปี 2565 ไม่มีอุบัติเหตุที่เกิดขึ้นจากการทำงาน

□ การดูแลพนักงานและตัวแทนบริการภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของโควิด-19

ภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของโควิด-19 ที่ยังมีอยู่ บริษัทได้ให้ความสำคัญด้านการปกป้องดูแลความปลอดภัยและสุขภาพของพนักงาน โดยการจัดตั้งทีมงานติดตามสถานการณ์การอย่างใกล้ชิดพร้อมไปกับการสื่อสารภายในองค์กรเกี่ยวกับข้อมูลที่สำคัญและมีมาตรการการดูแลพนักงานเพื่อลดความเสี่ยงจากการแพร่ติดเชื้อ อาทิ การให้พนักงานปฏิบัติงานที่บ้าน (Work from home) การจำกัดจำนวนพนักงานที่เข้ามาปฏิบัติงานในแต่ละพื้นที่ การจัดตารางเวลาการเข้าปฏิบัติงานของพนักงาน รวมถึงการจัดหาวัคซีนให้ครอบคลุมแก่พนักงาน ครอบครัวของพนักงาน ตัวแทนบริการและพนักงานดูแลตู้บุญเติม พร้อมกับการจัดส่งสิ่งของสำหรับการรับมือสถานการณ์การแพร่ระบาดให้ผู้เกี่ยวข้องอย่างทั่วถึง เช่น หน้ากากอนามัย ชุดตรวจเชื้อไวรัสโควิด-19 (Antigen Test Kit, ATK) และยาฟ้าทะลายโจร ทั้งนี้ บริษัทยังส่งเสริมให้พนักงานตระหนักถึงการป้องกันและระมัดระวังตัวเองจากการติดเชื้อโควิด-19 โดยพนักงานทุกคนของบริษัทได้รับวัคซีนครบ 2 เข็มแล้ว

☐ จำนวนชั่วโมงเฉลี่ยของการฝึกอบรมของพนักงานต่อปี

บริษัทให้ความสำคัญกับการพัฒนาความรู้และศักยภาพของพนักงาน โดยในปี 2565 มีพนักงานที่เข้ารับการอบรม 251 ราย รวมชั่วโมงอบรม 1,506 ชั่วโมง เฉลี่ย 6 ชั่วโมงต่อคน

ความพึงพอใจของลูกค้า

บริษัทมุ่งมั่นในการพัฒนาสินค้าและบริการอย่างต่อเนื่องเพื่อตอบสนองความพึงพอใจของลูกค้าด้วยความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์ และมีจริยธรรม โดยในปี 2564 บริษัทได้มีการวัดระดับความพึงพอใจของลูกค้าต่อการให้บริการผ่านศูนย์บริการลูกค้าโทร 1220 คิดเป็นคะแนนเฉลี่ยตลอดทั้งปีเท่ากับ 99.58% และไม่มีข้อร้องเรียนจากลูกค้าในเรื่องสำคัญ บริษัทยังคงมุ่งมั่นที่จะเพิ่มระดับความพึงพอใจของลูกค้าและรักษามาตรฐานที่ดีของบริษัทต่อไป

ความพึงพอใจของชุมชน

บริษัทดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม โดยให้ความสำคัญแก่การใช้ชีวิตของผู้คนเป็นอันดับแรก ซึ่งบริษัทได้มีส่วนร่วมในการช่วยเหลือและบรรเทาทุกข์แก่สังคม โดย ในปี 2565 บริษัทได้จัดให้มีกิจกรรม “คนหาย บุญเติมช่วยหา” เพื่อเป็นส่วนหนึ่งของช่องทางการตามหา “คนหาย” ร่วมกับมูลนิธิกระจกเงา ตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน 2565 เป็นต้นไป

☐ วันที่ 31 ตุลาคม 2565 ลงนาม MOU ความร่วมมือกับทางมูลนิธิกระจกเงา



☐ วันที่ 1 พฤศจิกายน 2565 ลงรูปคนหายที่หน้าตู้บุญเติมทั่วประเทศ

3. คำอธิบายและการวิเคราะห์ฐานะการเงินและผลการดำเนินงานประจำปี 2565

สรุปผลการดำเนินงาน ประจำปี 2565 (อัตราเงินเฟ้อถูกดัดแปลงแล้ว เพื่อบริการระยะยาว และสถานการณ์อุปสงค์)

- ☐ รายได้รวมจากธุรกิจหลัก 2,239 ล้านบาท
- ☐ กำไรสุทธิ 302 ล้านบาท (กำไรต่อหุ้น 0.40 บาท)
- ☐ เงินปันผล 2 งวด จำนวนรวม 0.36 บาทต่อหุ้น
- ☐ บริการตัวแทนธนาคาร 8 ธนาคาร (ธนาคารกรุงไทย/ธนาคารกสิกรไทย/ธนาคารกรุงศรีอยุธยา/ธนาคารออมสิน/ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร/ธนาคารไทยพาณิชย์/ธนาคารซีไอเอ็มบีไทย/ธนาคารกรุงเทพ)
- ☐ จำนวนรายการฝาก-โอนเงิน ผ่านตู้บุญเติมเฉลี่ย 1.53 ล้านรายการต่อเดือน
- ☐ ธุรกิจสินเชื่อ ยอดการให้สินเชื่อคงค้าง 263 ล้านบาท (NPL 7% ต่อยอดปล่อยกู้)
- ☐ จำนวน "ตู้บุญเติม" 129,918 ตู้ ครอบคลุมทุกชุมชน
- ☐ จำนวน "ตู้เตาปิ่น" 4,942 ตู้ ทั่วประเทศ

เหตุการณ์สำคัญในปี 2565

- ☐ **เดือนมกราคม** เปิดให้บริการถอนเงินสดผ่านตู้บุญเติม Mini ATM ร่วมกับธนาคารไทยพาณิชย์ เพิ่มศักยภาพการเป็นผู้นำบริการการเงินครบวงจร
- ☐ **เดือนกุมภาพันธ์** เปิดให้บริการรับชำระเงินสมทบประกันสังคม มาตรา 39 และ 40 ผ่านเคาน์เตอร์แคชเชียร์ "CenPay Powered by บุญเติม"
- ☐ **เดือนมีนาคม** ร่วมกับกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ กระทรวงสาธารณสุขให้บริการด้านการบริหารจัดการทางการเงินและสิทธิประโยชน์ต่าง ๆ แก่อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.) ผ่านแอปพลิเคชันภายใต้ชื่อ "Smart อสม. Powered by บุญเติม"
- ☐ **เดือนเมษายน** การประชุมผู้ถือหุ้นมีมติอนุมัติจ่ายปันผลประจำปี 2564 ด้วยอัตราหุ้นละ 0.46 บาทต่อหุ้น โดยบริษัทมีการจ่ายเป็นเงินปันผลระหว่างกาลในอัตราหุ้นละ 0.26 บาทต่อหุ้น และจ่ายเงินปันผลคงเหลือ 0.20 บาทต่อหุ้น ในวันที่ 29 เมษายน 2565
- ☐ **เดือนพฤษภาคม** บริษัทเพิ่มสัดส่วนการลงทุนในบริษัท ฟอর্থ เวนดิง จำกัด (FVD) ผู้ให้บริการคาเฟ่อัตโนมัติ "เตาปิ่น" จาก 19.34% เป็น 26.71% ทำให้บริษัทสามารถเริ่มรับรู้กำไรส่วนได้เสียจากเงินลงทุนตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2565 เป็นต้นไป
- ☐ **เดือนกรกฎาคม** 1) ได้รับรางวัล "บริษัทจดทะเบียนยอดเยี่ยมแห่งปี 2022" ของตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ จากนิตยสารการเงินการธนาคาร เป็นปีที่ 5 ติดต่อกัน 2) ร่วมมือกับสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล หรือ DGA พัฒนาช่องทางทางดิจิทัลและยืนยันตัวตนทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-KYC) ผ่านตู้บุญเติมก่อนเข้าใช้งานแอปพลิเคชัน "ทางรัฐ" เพื่อสร้างความสะดวกให้แก่ประชาชนสำหรับการใช้ดิจิทัลไอดีของภาครัฐ 3) เปิดบริการฝาก-โอนสำหรับบุคคลต่างด้าวที่มีบัญชีในประเทศร่วมกับธนาคารกรุงไทย ธนาคารกสิกรไทยและธนาคารกรุงศรีอยุธยา
- ☐ **เดือนพฤศจิกายน** ได้รับการแต่งตั้งเป็นตัวแทนให้แก่ธนาคารกรุงเทพ ให้บริการรับฝากเงินและโอนเงินให้แก่ธนาคาร

ภาพรวมการดำเนินงานธุรกิจ

		ไตรมาส	ไตรมาส	ไตรมาส	ไตรมาส	ไตรมาส	ปี 2564	ปี 2565	%YoY
	หน่วย	4/2564	1/2565	2/2565	3/2565	4/2565			
จำนวน "ตู้บุญเติม" ณ วันสิ้นสุด	(ตู้)	129,907	130,045	129,967	130,012	129,918	129,907	129,918	0.0%
จำนวน "คาเฟ่อัตโนมัติ เต่าปิ่น" ณ วันสิ้นสุด	(ตู้)	546	1,058	2,138	3,572	4,942	546	4,942	805.1%
มูลค่าการทวงถามหนี้ผ่าน "ตู้บุญเติม"	(ล้านบาท)	9,658	9,221	9,162	8,790	8,689	37,981	35,862	-5.6%
- มูลค่าเติมเงินและรับชำระบิล	(ล้านบาท)	6,574	6,302	6,342	6,250	6,257	25,186	25,151	-0.1%
- มูลค่าโอนเงิน	(ล้านบาท)	3,084	2,919	2,820	2,540	2,432	12,795	10,711	-16.3%
- จำนวนรายการโอนเงินต่อเดือน	(ครั้ง)	1,743,712	1,669,090	1,526,997	1,397,016	1,464,730	1,743,712	1,464,730	-16.0%
มูลค่ายอดขายเตาปิ่น	(ล้านบาท)	50	130	346	484	550	50	1,510	2920.0%
ยอดขายเฉลี่ยเตาปิ่นต่อตู้ต่อเดือน	(บาท)	47,379	60,159	80,135	60,300	44,574	47,379	44,574	-5.9%

บริษัทมุ่งหน้าขยายช่องทางและบริการเพื่ออำนวยความสะดวกอย่างถึงที่สุดให้แก่ลูกค้า ทั้งช่องทางตู้บุญเติมกว่า 129,918 ตู้ และเคาน์เตอร์แคชเชียร์มากกว่า 1,800 จุดทั่วประเทศ พร้อมกับการบนแอปพลิเคชันสำหรับลูกค้าองค์กร ภายใต้ชื่อ "Wallet Powered by บุญเติม" สำหรับผลการดำเนินงานปี 2565 มีมูลค่าการทำรายการรวมเท่ากับ 35,862 ล้านบาท เป็นผลกระทบจากเศรษฐกิจที่ยังไม่ฟื้นตัวเต็มที่จากสถานการณ์โควิด-19 ที่ต่อเนื่องมาตลอดทั้งปี ประกอบกับภาวะเศรษฐกิจและเงินเฟ้อที่ส่งผลให้ค่าครองชีพอยู่ในระดับสูง กดดันกำลังซื้อของผู้บริโภคของลูกค้ากลุ่มที่มีรายได้น้อยถึงปานกลาง แม้ว่าในปลายปีมีแนวโน้มดีขึ้นจากการเปิดประเทศและการผ่อนคลายมาตรการควบคุมต่าง ๆ ในส่วนของอัตราการจ้างงานเพิ่มสูงขึ้นแต่ยังไม่มาก ส่งผลให้กลุ่มลูกค้าจะมีระดับวงการใช้จ่ายยิ่งขึ้น เนื่องจากรายได้ยังไม่แน่นอน

ธุรกิจเติมเงิน-รับชำระเงินอัตโนมัติ ได้รับผลกระทบจากค่าครองชีพที่สูง พร้อมกับการผลักดันของผู้ให้บริการให้ลูกค้าเปลี่ยนจาก Prepaid เป็น Postpaid รวมถึงการโทรผ่านอินเทอร์เน็ตเป็นปัจจัยที่ทำให้บริการเติมเงินมีอัตราลดลง อย่างไรก็ตาม บริษัทยังคงมุ่งตอบโต้ด้วยบริการเติมเงินมือถือลดลง อย่างไรก็ตาม บริษัทยังคงมุ่งตอบโต้ด้วยบริการเติมเงินมือถือลดลง อย่างไรก็ตาม บริษัทยังคงมุ่งตอบโต้ด้วยบริการเติมเงินมือถือลดลง อย่างไรก็ตาม บริษัทยังคงมุ่งตอบโต้ด้วยบริการเติมเงินมือถือลดลง

ธุรกิจบริการทางการเงินและสินเชื่อครบวงจร บริษัทมุ่งมั่นที่จะเป็นผู้ให้บริการทางการเงินครบวงจร ผ่านการเป็นตัวแทนธนาคาร 8 ธนาคาร ที่ให้บริการทั้งฝาก-โอน-ถอนเงินสดผ่านตู้บุญเติม และ e-KYC ณ สิ้นปี 2565 จำนวนรายการฝาก-โอนเงินผ่านตู้บุญเติม มีจำนวนรายการเฉลี่ย 1.5 ล้านรายการต่อเดือน จากการที่เศรษฐกิจฟื้นตัวช้าจากวิกฤตเงินเฟ้อที่ทำให้ลูกค้ามีระดับวงการใช้จ่ายมากขึ้นและบางส่วนได้รับผลกระทบจากอุทกภัยที่รุนแรงมากกว่าปกติในช่วงฤดูฝน อย่างไรก็ตาม

บริษัทได้มีการเพิ่มบริการฝาก-โอนเงินผ่านธนาคารกรุงเทพในไตรมาส 4/2565 อีก 1 ธนาคาร สะท้อนถึงการก้าวเข้าสู่การเป็นธนาคารชุมชนที่มีบริการที่ครบครันอย่างแท้จริง อีกทั้งบริษัทร่วมกับ 3 ธนาคาร (KBANK KTB BAY) เปิดบริการฝาก-โอนแก่บุคคลต่างด้าวที่มีบัญชีในประเทศ เพื่อเพิ่มศักยภาพในด้านบริการทางการเงินให้แข็งแกร่งยิ่งขึ้น

ธุรกิจสินเชื่อ ณ วันสิ้นงวด มียอดการให้สินเชื่อคงค้างอยู่ที่ 263 ล้านบาท มีรายได้ดอกเบี้ย 25.7 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 88.6 % เมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา เนื่องจากการขยายตัวของพอร์ตสินเชื่อ โดยเฉพาะสินเชื่อส่วนบุคคลในกลุ่มลูกค้าองค์กรที่เติบโตอย่างมาก จากการให้ปล่อยสินเชื่อผ่านแอปพลิเคชัน ซึ่งบริษัทมุ่งเน้นการให้สินเชื่อแก่กลุ่มลูกค้าที่มีความน่าเชื่อถือและอยู่เป็นหลักแหล่ง ทำให้การควบคุมคุณภาพสินเชื่อได้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น โดยเฉพาะสินเชื่อด้วยคุณภาพที่บริษัทดูแลอย่างเข้มข้น บริษัทเพิ่มความระมัดระวังในการให้บริการสินเชื่อมากยิ่งขึ้น โดยการนำฐานข้อมูลที่มีมาใช้ในการวิเคราะห์ลูกค้าพร้อมกับพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ให้ตอบโจทย์กลุ่มลูกค้ามากขึ้น

ธุรกิจเครื่องจำหน่ายสินค้าอัตโนมัติและเครื่องขายยานยนต์ไฟฟ้า

ณ ปี 2565 มีจำนวนทั้งสิ้น 4,942 ตู้ทั่วประเทศ เพิ่มขึ้นจากปี 2564 มากถึง 4,396 ตู้ โดยมียอดขายเฉลี่ยในไตรมาส 4/2565 อยู่ที่ 44,574 บาท ต่อเดือน หรือ 46 แก้วต่อตู้ต่อวัน เนื่องจากการเร่งขยายจำนวนตู้ดำเนินให้ได้ตามแผน ซึ่งอาจเจอบางพื้นที่ที่ยอดขายไม่ถึงเกณฑ์ที่กำหนด ทางบริษัทก็สามารถย้ายไปตั้งที่ทำเลใหม่ได้ และผลกระทบจากฤดูกาล ฤดูร้อนขายดีกว่าฤดูฝนและฤดูหนาว ซึ่งบริษัทมีความเชื่อมั่นว่าจะสามารถบริหารยอดขายเฉลี่ย 50 แก้วต่อตู้ต่อวันได้ตามเป้าหมายอย่างแน่นอน ทั้งนี้ เค้าบินยังคงเดินหน้ารังสรรค์เมนูใหม่ให้เข้ากับเทศกาล และลูกค้าได้ทดลองเมนูใหม่ ๆ เพื่อตอบสนองความต้องการที่หลากหลายสำหรับลูกค้าทุกกลุ่ม รวมถึงการมีแคมเปญร่วมกับลูกค้าในการร่วมใช้สิทธิ์กับพาร์ทเนอร์สำหรับแลกส่วนลดต่าง ๆ เค้าบินให้ลูกค้าร่วมสะสมกระดองเต่าหลังรับเครื่องดื่ม เพื่อไปแลกกับแก้วฟรีต่อไป เพื่อกระตุ้นการใช้งานเพิ่มขึ้นของลูกค้าประจำ และเป็นการเพิ่มลูกค้ากลุ่มใหม่ขึ้นอีก

สรุปงบการเงิน ประจำปี 2565

งบกำไรขาดทุน	ไตรมาส 4/2564		ไตรมาส 3/2565		ไตรมาส 4/2565		%QoQ	%YoY	ปี 2564		ปี 2565		%YoY
	บาท	%	บาท	%	บาท	%			บาท	%	บาท	%	
รายได้ผลตอบแทนจากการให้บริการเติมเงินโทรศัพท์													
ระบบเติมเงินส่วนหัวและรับชำระเงินออนไลน์อื่นๆ	159.30	25.5%	130.38	23.9%	121.63	23.4%	-23.7%	-6.7%	750.13	28.0%	541.28	24.2%	-27.8%
รายได้จากการให้บริการผ่านเครื่องรับชำระเงินสดไม่มี	460.52	73.7%	405.90	74.4%	385.16	74.1%	-16.4%	-5.1%	1,910.22	71.3%	1,662.24	74.3%	-13.0%
รายได้ดอกเบี้ย	3.74	0.6%	8.12	1.5%	8.10	1.6%	116.7%	-0.2%	12.55	0.5%	25.33	1.1%	101.9%
รายได้ค่าโฆษณา	1.62	0.3%	1.42	0.3%	5.14	1.0%	217.3%	261.9%	6.45	0.2%	9.79	0.4%	51.8%
รายได้รวมจากธุรกิจหลัก (4 รายการ)	825.18	100.0%	545.82	100.0%	520.03	100.0%	-16.8%	100.0%	2,679.35	100.0%	2,238.64	100.0%	-16.5%
ต้นทุนการบริการ	-504.44	-80.7%	-446.33	-81.8%	(432.75)	-83.2%	-14.2%	-100.0%	(2,143.37)	-80.0%	(1,837.18)	-82.1%	-14.3%
กำไรขั้นต้น	120.74	19.3%	99.49	18.2%	87.28	16.8%	-27.7%	100.0%	535.98	20.0%	401.46	17.9%	-25.1%
ค่าใช้จ่ายในการบริการและบริหาร	(76.30)	-12.2%	(70.55)	-12.9%	(95.49)	-18.4%	25.2%	-100.0%	(281.29)	-10.5%	(293.35)	-13.1%	4.3%
ค่าโฆษณาตามตำแหน่ง	44.44	7.1%	28.94	5.3%	(8.22)	-1.6%	-118.3%	-100.0%	254.89	9.5%	108.10	4.8%	-57.6%
รายได้อื่น	62.08	9.9%	58.18	10.7%	58.95	11.3%	-5.1%	-100.0%	248.10	9.3%	235.09	10.5%	-5.2%
ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทอื่น	(0.97)	-0.2%	17.14	3.1%	18.39	3.5%	100.0%	-100.0%	-	0.0%	44.20	2.0%	0.0%
กำไรก่อนต้นทุนการวิจัยและพัฒนา	105.33	16.9%	104.26	19.1%	69.12	13.3%	-34.5%	100.0%	502.78	18.8%	387.39	17.3%	-23.0%
ค่าธรรมเนียมธนาคาร	(1.58)	-0.3%	(1.46)	-0.3%	(0.66)	-0.1%	-58.1%	-100.0%	(6.08)	-0.2%	(4.77)	-0.2%	-21.5%
ดอกเบี้ยจ่าย	(3.15)	-0.5%	(2.52)	-0.5%	(3.87)	-0.7%	22.9%	-100.0%	(13.81)	-0.5%	(11.77)	-0.5%	-14.8%
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	100.82	16.1%	100.28	18.4%	64.59	12.4%	-35.9%	100.0%	482.89	18.0%	370.85	16.6%	-23.2%
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	(20.04)	-3.2%	(16.64)	-3.1%	(10.17)	-2.0%	-49.3%	-100.0%	(82.83)	-3.1%	(68.97)	-3.1%	-16.7%
กำไรสุทธิ	80.78	12.9%	83.64	15.3%	54.42	10.5%	-32.6%	-100.0%	400.06	14.9%	301.88	13.5%	-24.5%
ส่วนที่บริษัทไม่มีส่วนได้เสียที่ไม่ได้มาจากทุนของบริษัทย่อย	0.00	0.0%	0.00	0.0%	-	0.0%	0.0%	-100.0%	-	0.0%	-	0.0%	0.0%
กำไรสุทธิ ส่วนที่บริษัทมี	80.78	12.9%	83.64	15.3%	54.42	10.5%	-32.6%	100.0%	400.06	14.9%	301.88	13.5%	-24.5%

รายได้รวม

รายได้รวมจากธุรกิจหลักปี 2565 เท่ากับ 2,238.64 ล้านบาท ลดลง 16.5% เปรียบเทียบกับปีก่อน จากภาวะเศรษฐกิจไม่ฟื้นตัว ขณะที่อัตราเงินเฟ้อที่สูงขึ้นจากปัจจัยราคาน้ำมันที่เพิ่มขึ้น กดดันกำลังซื้อของผู้ใช้บริการระดับกลางและล่างอย่างมาก กอปรกับสถานการณ์อุทกภัยที่รุนแรงกว่าปกติ อย่างไรก็ตาม บริษัทยังสามารถรักษายอดใช้บริการและฐานลูกค้าได้อย่างต่อเนื่อง โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1) **รายได้ผลตอบแทนจากการให้บริการเติมเงินโทรศัพท์ระบบเติมเงินล่วงหน้าและรับชำระเงินออนไลน์อื่นๆ (Commission)** เท่ากับ 541.28 ล้านบาท ลดลง 27.8% เปรียบเทียบกับปีก่อน จากภาวะเศรษฐกิจที่ยังฟื้นตัวไม่เต็มที่และกำลังซื้อของลูกค้าลดลง กอปรกับพฤติกรรมลูกค้าเปลี่ยนมาใช้แพลตฟอร์มเดสก์ท็อปมือถือและใช้ช่องทางอื่นมากขึ้น

2) **รายได้จากการให้บริการผ่านเครื่องรับชำระเงินสดไม่มี (Service Charge)** เท่ากับ 1,662.26 ล้านบาท ลดลง 13.0% เปรียบเทียบกับปีก่อน จากภาวะเศรษฐกิจที่ฟื้นตัวช้า เป็นผลกระทบจากค่าครองชีพที่สูงขึ้นจากราคาอาหารและพลังงาน แม้จะมีการเปิดประเทศ มีอัตราการจัดงานที่เพิ่มขึ้น แต่อัตราเงินเฟ้อสูง ส่งผลให้สินค้ามีราคาสูง ส่งผลให้กำลังซื้อของลูกค้าที่ลดลงและความกังวลเรื่องค่าใช้จ่าย อย่างไรก็ตาม บริษัทยังคงรักษายอดใช้บริการฝาก-โอนเงินมากกว่า 1.5 ล้านครั้งต่อเดือน และบริการเติมเงินเข้า E-Wallet ผ่านตู้

บุญเติมที่เพิ่มขึ้น คิดเป็นมูลค่ามากกว่า 7,329 ล้านบาท สะท้อนถึงความสะดวกสบายในการใช้บริการผ่านช่องทางของบริษัทและยังมีความต้องการบริการอยู่อย่างมาก

3) **รายได้ดอกเบี้ย** เท่ากับ 25.33 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 101.9% เปรียบเทียบกับปีก่อน เนื่องจากการเติบโตของพอร์ตสินเชื่อ ส่วนใหญ่เป็นสินเชื่อส่วนบุคคลที่ให้บริการผ่านแอปพลิเคชัน ซึ่งเป็นกลุ่มลูกค้าองค์กรที่เป็นกลุ่มที่มีความน่าเชื่อถืออย่างมากในชุมชน

4) **รายได้ค่าโฆษณา** เท่ากับ 9.79 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 51.8% เปรียบเทียบกับปีก่อน จากความร่วมมือกับพันธมิตรทางธุรกิจในการใช้ช่องทางตู้บุญเติมเป็นสื่อประชาสัมพันธ์รายการส่งเสริมการขายให้กับลูกค้า

5) **รายได้อื่น** เท่ากับ 235.09 ล้านบาท ลดลง 5.2% เปรียบเทียบกับปีก่อน ส่วนใหญ่มาจากยอดเติมเงินมือถือที่ลดลง

ต้นทุนและค่าใช้จ่าย

1) **ต้นทุนการบริการ** ปี 2565 เท่ากับ 1,837.18 ล้านบาท ลดลง 14.3% เปรียบเทียบกับปีก่อน ส่วนใหญ่เกิดจากรายได้ที่ลดลงของบริการเติมเงินมือถือ และการใช้งานตู้ที่มีอายุครบการตัดค่าเสื่อมราคา 8 ปี แต่ยังคงใช้งานได้อยู่

2) ค่าใช้จ่ายในการบริการและบริหาร เท่ากับ 293.35 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 4.3% เปรียบเทียบกับปีก่อน เกิดจากการตั้งสำรองผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากการปล่อยสินเชื่อตามเกณฑ์มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ซึ่งมากกว่า NPL ที่เกิดจริงอยู่มาก และบริษัทเชื่อมั่นว่าสามารถจัดเก็บหนี้ได้ ทั้งนี้ทางบริษัทได้ปรับแผนการดำเนินการเก็บหนี้ร่วมกับพาร์ทเนอร์มืออาชีพเพื่อบริหารจัดการหนี้ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น และคาดว่าเศรษฐกิจดีขึ้นในปีถัดไป อีกทั้งมีค่าใช้จ่ายเกิดจากค่าส่งเสริมการตลาดในโครงการผู้นำใช้ทั้งการทำความรู้ให้สะอาดขึ้น นำใช้มากขึ้น รวมถึงการสร้างการรับรู้พร้อมกับกระตุ้นให้ใช้บริการ เพิ่มขึ้น ในขณะที่มุ่งเน้นการขยายเพิ่มฐานลูกค้าใหม่ไปด้วย

กำไร

งบแสดงฐานะการเงิน

งบแสดงฐานะการเงิน	31-ธ.ค.-64		31-ธ.ค.-65		เพิ่มขึ้น (ลดลง)	
	ลบ.	%	ลบ.	%	ลบ.	%
สินทรัพย์หมุนเวียน	1,397.41	47.6%	1,336.02	47.1%	-61.39	-4.4%
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	1,539.79	52.4%	1,498.76	52.9%	-41.03	-2.7%
สินทรัพย์รวม	2,937.20	100.0%	2,834.78	100.0%	-102.42	-3.5%
หนี้สินหมุนเวียน	1,316.51	44.8%	1,229.18	43.4%	-87.33	-6.6%
หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย-หมุนเวียน	366.59	12.5%	365.97	12.9%	-0.62	-0.2%
หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย-ไม่หมุนเวียน	122.44	4.2%	106.48	3.8%	-15.96	-13.0%
หนี้สินไม่หมุนเวียน	4.34	0.2%	5.21	0.2%	0.87	20.0%
หนี้สินรวม	1,809.88	61.6%	1,706.83	60.2%	-103.05	-5.7%
ส่วนของผู้ถือหุ้น	1,127.32	38.4%	1,127.95	39.8%	0.63	0.1%
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	2,937.20	100.0%	2,834.78	100.0%	-102.42	-3.5%

สินทรัพย์รวม เท่ากับ 2,834.78 ล้านบาท ลดลงจากเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด และรวมถึงการใช้งานตู้ที่มีอายุครบการตัดค่าเสื่อมราคา 8 ปี แต่ยังคงใช้งานได้อยู่

หนี้สินรวม เท่ากับ 1,706.83 ล้านบาท ลดลง 103.05 ล้านบาท ลดลงจากการจ่ายชำระคืนเงินกู้ธนาคาร

ส่วนของผู้ถือหุ้น เท่ากับ 1,127.95 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 0.63 ล้านบาท เงินปันผลจ่าย 301.25 ล้านบาท และผลกำไรปี 2565 จำนวน 301.88 ล้านบาท

.

อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ	ไตรมาส 4/2564	ไตรมาส 3/2565	ไตรมาส 4/2565	ปี 2564	ปี 2565
อัตราส่วนสภาพคล่อง (Current ratio)	0.83	0.79	0.84	0.83	0.84
อัตราส่วนหนี้สินรวมต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (D/E ratio)	1.61	1.64	1.51	1.61	1.51
อัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (Interest Bearing Debt ratio)	0.43	0.52	0.42	0.43	0.42
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ (ROA)	12.7%	11.4%	10.5%	12.7%	10.5%
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (ROE)	35.8%	29.8%	26.8%	35.8%	26.8%

อัตราส่วนสภาพคล่อง เท่ากับ 0.84 เท่า เพิ่มขึ้น 0.01 เท่า เปรียบเทียบกับปีก่อน ทั้งนี้บริษัทยังคงรักษาสถานะสภาพคล่องทางการเงินได้อย่างแข็งแกร่ง

อัตราส่วนหนี้สินรวมต่อส่วนของผู้ถือหุ้น เท่ากับ 1.51 เท่า ลดลง เปรียบเทียบกับปีก่อน จากการจ่ายเงินกู้

อัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้น เท่ากับ 0.42 เท่า ลดลงเมื่อเปรียบเทียบกับปีก่อนจากส่วนผู้ถือหุ้นลดลงจากการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล

อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ เท่ากับ 10.5% ลดลงเมื่อเปรียบเทียบกับปีก่อนจากกำไรสุทธิย้อนหลัง 12 เดือนที่ลดลง อย่างไรก็ตาม บริษัทยังคงเน้นการบริหารสินทรัพย์ให้เกิดรายได้ได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น

อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น เท่ากับ 26.8% ลดลงเมื่อเปรียบเทียบกับปีก่อนจากกำไรสุทธิย้อนหลัง 12 เดือนที่ลดลง อย่างไรก็ตาม บริษัทยังคงมีการบริหารจัดการผลกำไรในรูปแบบการจ่ายเงินปันผลให้ผู้ถือหุ้นปีละ 2 ครั้งอย่างต่อเนื่อง

แหล่งที่มาและใช้ไปของเงินทุนประจำปี 2565

แหล่งที่มาของเงินทุน	แหล่งใช้ไปของเงินทุน
กระแสเงินสดจากการดำเนินงาน	663.96 เงินลงทุนในสินทรัพย์ถาวร 156.50
เงินกู้ระยะสั้น	1,790.00 เงินลงทุนในบริษัทในเครือ FVD 188.50
ดอกเบี้ยรับ	22.83 จ่ายชำระเงินกู้ยืมระยะสั้น 1,790.00
อื่นๆ	0.70 จ่ายชำระเงินกู้ยืมระยะยาว -
	จ่ายเงินปันผล 301.25
	จ่ายดอกเบี้ย 6.00
	- ภาษีเงินได้ 81.79
เงินสดลดลง	68.31 จ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า 21.76
รวม	2,545.80 2,545.80



ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่นๆ

ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565)

5.1 ข้อมูลทั่วไป



FSMART



FSC



FSDT

ชื่อบริษัท	บริษัท ฟอर्थ สมาร์ท เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) บริษัทที่ออกหลักทรัพย์	บริษัท ฟอर्थ สมาร์ท แคปปิตอล จำกัด บริษัทย่อย	บริษัท ฟอर्थ สมาร์ท ดิสทริบิวชั่น จำกัด บริษัทย่อย
ประเภทธุรกิจ	ประกอบธุรกิจตัวแทนรับชำระ ตัวแทนบริการเติมเงิน ธุรกิจเงิน อิเล็กทรอนิกส์ และบริการโอนเงิน ทางอิเล็กทรอนิกส์	สินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับ และสินเชื่อรายย่อยเพื่อการประกอบ อาชีพภายใต้การกำกับ	ประกอบธุรกิจขายสินค้า ตัวแทน จำหน่าย และธุรกิจโฆษณา
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	256 ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400	256 ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400	256 ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400
ที่ตั้งโรงงานและคลังสินค้า	66/23-24 หมู่ 12 ถนนพุทธมณฑล สาย 5 ตำบลไร่ขิง อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม 73210	-	-
เลขทะเบียน	0107556000663	0105559144371	0105563083038
โทรศัพท์	0-2278-1777	0-2278-1777	0-2278-1777
โทรสาร	0-2279-7195	0-2279-7195	0-2279-7195
ทุนจดทะเบียน	390,000,000 บาท	300,000,000 บาท	200,000,000 บาท
ทุนชำระแล้ว	390,000,000 บาท	300,000,000 บาท	150,000,000 บาท
จำนวนหุ้นที่จำหน่ายแล้ว	780,000,000 หุ้น (หุ้นละ 0.50 บาท)	30,000,000 หุ้น (หุ้นละ 10 บาท)	15,000,000 หุ้น (หุ้นละ 10 บาท)
เว็บไซต์	www.boonterm.com	-	-

นายทะเบียนหลักทรัพย์	บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด 93 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400 โทรศัพท์ 0-2009-9000 โทรสาร 0-2009-9991		
ผู้สอบบัญชี	นางสาวอิสราภรณ์ วิสุทธินาน นางสาวสุพรรณิ ดิเรยานันท์กุล นายปรีชา อรุณนารา บริษัท สำนักงาน ฮิวาย จำกัด เลขที่ 193/136-137 อาคารเลคซันดา ชั้น 33 ถนนรัชดาภิเษก แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110 โทรศัพท์ 0-2264-0777 โทรสาร 0-2264-0790	ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 7480 ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 4498 ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 5800	



FSD



FVD

ชื่อบริษัท	บริษัท ฟอรัท สมาร์ท ดิจิตอล จำกัด บริษัทย่อย	บริษัท ฟอรัท เวนดิง จำกัด บริษัทร่วมทุน
ประเภทธุรกิจ	เป็นตลาดกลางในการซื้อขายสินค้า และบริการทางออนไลน์ e-Market place และให้บริการพัฒนา โปรแกรม และแอปพลิเคชัน	ประกอบธุรกิจการผลิตตู้จำหน่าย เครื่องดื่มอัตโนมัติ รับจ้างผลิต จัด จำหน่าย นำเข้า ส่งออก ซึงกาแฟ น้ำหวาน ผงเครื่องดื่มต่าง ๆ
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	256 ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400	1053/1 ถนนพหลโยธิน แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400
ที่ตั้งโรงงานและ คลังสินค้า	-	
เลขทะเบียน	0105560143331	0105558175256
โทรศัพท์	0-2278-1777	0-2279-1188
โทรสาร	0-2279-7195	-
ทุนจดทะเบียน	100,000,000 บาท	1,400,000,000 บาท
ทุนชำระแล้ว	25,000,000 บาท	1,235,000,000 บาท
จำนวนหุ้นที่จำหน่ายแล้ว	2,500,000 หุ้น (หุ้นละ 10 บาท)	140,000,000 หุ้น (หุ้นละ 10 บาท)
เว็บไซต์	-	www.taao-bin.com
ผู้ตรวจสอบภายใน	นายคณพล แซ่ตั้ง ผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายใน บริษัท ฟอรัท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) 1053/1 ถนนพหลโยธิน แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทรศัพท์ 0-2265-6700	

5.2 ข้อมูลสำคัญอื่น

-ไม่มี-

5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทไม่มีข้อพิพาททางกฎหมาย ดังต่อไปนี้

- คดีที่อาจมีผลกระทบด้านลบต่อสินทรัพย์ของบริษัทที่มีจำนวนสูงกว่าร้อยละ 5 ของส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท
 - คดีที่กระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ แต่ไม่สามารถประเมินผลกระทบเป็นตัวเลขได้
- คดีที่มีได้เกิดจากการประกอบธุรกิจโดยปกติของบริษัท

6. การกำกับดูแลกิจการ

ความสำเร็จในปี 2565

- รางวัลบริษัทยอดเยี่ยมแห่งตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ จากนิตยสารการเงินธนาคาร
- รางวัลด้านนักลงทุนสัมพันธ์ “Outstanding Investor Relations Awards” จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ประจำปี 2565
- คะแนน Corporate Governance Report ระดับ “ดีเลิศ” จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2565 เมื่อวันที่ 15 กันยายน 2565 และครั้งที่ 6/2565 เมื่อวันที่ 10 พฤศจิกายน 2565 คณะกรรมการบริษัทได้มีมติอนุมัติการทบทวนนโยบายของบริษัท ได้แก่ คู่มือจริยธรรมทางธุรกิจ นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน นโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี ภาวะเทียบข้อบังคับการทำงาน นโยบายการบริหารความเสี่ยง อย่างเป็นลายลักษณ์อักษร โดยให้มีผลบังคับใช้ในทุกส่วนงานในการดำเนินธุรกิจ ให้มีระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ ซึ่งช่วยสร้างความเชื่อมั่นและความมั่นใจต่อผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน ผู้มีส่วนได้เสีย และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายผ่านการดำเนินธุรกิจปกติ ตั้งแต่กระบวนการจัดซื้อ จัดหา กับคู่ค้า/ผู้ขายและผู้ร่วมทุน การศึกษาและวิจัยผลิตภัณฑ์บริการที่ไม่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ซึ่งรวมถึงการสร้างความจิตสำนึกถึงบทบาทหน้าที่การเป็นสมาชิกที่ดีต่อสังคม โดยให้ความสำคัญในการมีส่วนร่วมและสร้างความสัมพันธ์อันดีให้เกิดขึ้นระหว่างบริษัทและสังคม บนพื้นฐานของความถูกต้อง โปร่งใส เป็นธรรม และส่งเสริมกิจกรรมด้านต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์ในการพัฒนาสังคมและชุมชน การจัดให้มีสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัย และปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนโดยเสมอภาค การกำหนดแนวทางปฏิบัติให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานต้องปฏิบัติหน้าที่ของตนด้วยความซื่อสัตย์สุจริต การให้ความสำคัญและเอาใจใส่ต่อลูกค้า โดยมุ่งมั่นและสร้างความมั่นใจให้กับลูกค้าที่จะได้รับการที่ดี มีคุณภาพ ราคาที่เป็นธรรม อันจะส่งผลให้ลูกค้าเกิดความพึงพอใจ ตลอดจนการส่งมอบผลิตภัณฑ์และบริการที่ดีมีคุณภาพผ่านทุกช่องทางบริการของบริษัทให้แก่ลูกค้าและตัวแทนบริการ

นอกจากนี้ บริษัทยังมีการกำกับดูแลระบบการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ และป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รวมถึงการทุจริตคอร์รัปชัน โดยผู้สอบบัญชี และผู้ตรวจสอบระบบควบคุมภายในที่ได้รับอนุญาตจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (สำนักงาน ก.ล.ต.) เพื่อให้นับได้ว่า บริษัทมีจริยธรรมของผู้มีส่วนได้เสียต่าง ๆ ทั้งที่ได้กำหนดไว้ในกฎหมาย และที่บริษัทกำหนดนโยบายขึ้น ไม่ว่าจะเป็นการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้น พนักงาน ลูกค้า คู่ค้า เป็นต้น

นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับคณะกรรมการ

คณะกรรมการตระหนักดีว่า การกำกับดูแลกิจการที่ดีเป็นปัจจัยสำคัญในการปฏิบัติที่จะก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่าง ๆ และเป็นพื้นฐานในการนำมาซึ่งความสำเร็จของการดำเนินธุรกิจ และเสริมสร้างองค์กรให้เติบโตอย่างยั่งยืน ดังนั้น คณะกรรมการจึงได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณทางธุรกิจภายใต้หลักธรรมาภิบาลที่ดี และยึดถือเป็นข้อพึงปฏิบัติตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งคณะกรรมการได้มีการพิจารณาทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีเป็นประจำทุกปี ในปี 2565 คณะกรรมการได้พิจารณาทบทวนนโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี สำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 (CG Code) ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 5/2565 เมื่อวันที่ 15 กันยายน 2565 เพื่อให้มั่นใจว่านโยบายที่มีสามารถปรับใช้ตามบริบททางธุรกิจของบริษัท และคณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานได้ยอมรับพร้อมนำไปปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและต่อเนื่อง

บริษัทมีนโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน รวมทั้งได้จัดทำแนวทางการปฏิบัติเป็นลายลักษณ์อักษรที่จะไม่เลือก ไม่รับ ไม่จ่าย และไม่ทำธุรกิจกับบุคคลและนิติบุคคลที่เกี่ยวข้องกับการคอร์รัปชัน ซึ่งได้ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการแล้ว ในวันที่ 29 ตุลาคม 2562 บริษัทได้ประกาศเจตนารมณ์เข้าร่วมโครงการแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย และในวันที่ 30 มิถุนายน 2564 บริษัทได้รับการรับรองการเป็นสมาชิกของแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชัน ของภาคเอกชนไทย (Thai Private Sector Collective Action Against Corruption: CAC)

นโยบายการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน

คณะกรรมการตระหนักดีว่า การดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม มีอุดมการณ์ในการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันทุกรูปแบบอย่างมุ่งมั่น เป็นพื้นฐานที่สำคัญอันจะนำมาซึ่งความสำเร็จของการดำเนินธุรกิจและเสริมสร้างให้องค์กรเติบโตได้อย่างยั่งยืน ดังนั้น เพื่อแสดงเจตจำนงอันแน่วแน่ของบริษัทในการดำเนินธุรกิจที่จะไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตและคอร์รัปชัน คณะกรรมการจึงมีมติกำหนดนโยบายการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน (Anti-corruption Policy) โดยกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบ แนวปฏิบัติ และข้อกำหนดในการดำเนินการที่เหมาะสม โดยบริษัทได้จัดทำ “นโยบายการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน” เป็นลายลักษณ์อักษร และมีการชี้แจงทำความเข้าใจ รวมทั้งสื่อสารถึงมาตรฐานการปฏิบัติตนให้แก่คณะกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างทุกคนของบริษัท เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติที่ชัดเจน นอกจากนี้ เพื่อให้นโยบายการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันได้รับ

การดำเนินการและสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ ระเบียบ ข้อบังคับ และข้อกำหนดของกฎหมาย คณะกรรมการจะดำเนินการติดตามและทบทวนความเหมาะสมของนโยบาย โดยมอบหมายให้เลขาธิการบริษัทเป็นผู้รายงานผลการติดตามและผลการประเมินความเหมาะสมของนโยบายอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

โดยห้ามกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัท กระทำการอันใดที่เป็นการเกี่ยวข้องกับการทุจริตและคอร์รัปชัน การดำเนินการหรือยอมรับการคอร์รัปชันในทุกรูปแบบ เพื่อประโยชน์ทางตรงหรือทางอ้อมต่อตนเอง ครอบครัว เพื่อนและคนรู้จัก โดยครอบคลุมถึงทุกธุรกิจในทุกประเภท และทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ไม่ว่าตนจะอยู่ในฐานะเป็นผู้รับ ผู้ให้ หรือผู้เสนอให้

บริษัทเป็นสมาชิกของแนวร่วมต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทยในปี 2564

นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

คณะกรรมการ ตระหนักถึงความสำคัญในสิทธิพื้นฐานของผู้ถือหุ้น โดยวางหลักการในการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเป็นธรรม และเป็นไปตามกฎหมายโดยตลอด เช่น สิทธิในการซื้อขายและโอนหุ้น สิทธิในการรับเงินปันผล สิทธิในการได้รับข่าวสารข้อมูลของบริษัท สิทธิในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น สิทธิในการออกเสียงลงคะแนนในวาระต่าง ๆ ที่พิจารณาสิทธิในการมอบฉันทะให้ผู้อื่นเข้าประชุมแทน สิทธิในการแต่งตั้งกรรมการและผู้สอบบัญชี สิทธิในการแสดงความคิดเห็นและซักถามกรรมการในที่ประชุมผู้ถือหุ้น และสิทธิในการเสนอวาระการประชุมและเสนอชื่อกรรมการล่วงหน้า เป็นต้น และได้ดูแลให้ผู้ถือหุ้นได้รับสิทธิดังกล่าวโดยเคร่งครัด และไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการละเมิดหรือลดทอนสิทธิของผู้ถือหุ้น

การจัดประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัทจัดให้มีการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 ตามข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยโดยปฏิบัติตามแนวทางการจัดการประชุมผู้ถือหุ้นของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.)

การกำหนดวัน เวลา และสถานที่ประชุมผู้ถือหุ้น

ตามข้อบังคับของบริษัท กำหนดให้บริษัทจะต้องจัดให้มีการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีภายใน 4 เดือน นับแต่วันสิ้นสุดของรอบปีบัญชีของบริษัท โดยในปี 2565 บริษัทได้จัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีขึ้นในวันพุธที่ 21 เมษายน 2565 เวลา 14.00 น. ณ สำนักงานบริษัท ฟอรั่ม สمارท์ เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) ชั้น 7 เลขที่ 256 ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร ซึ่งเป็นสถานที่ที่สะดวกต่อการเดินทางของผู้ถือหุ้นและมีการควบคุมตามมาตรการอย่างเข้มงวดและเคร่งครัด โดยบริษัทมีการเปิดรับลงทะเบียนตั้งแต่วันที่ 12.00 น.

ก่อนวันประชุม

เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้มีเวลาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอ บริษัทได้จัดส่งหนังสือเชิญประชุม รวมทั้งเอกสารประกอบวาระการประชุมและเอกสารประกอบการเข้าร่วมประชุมให้แก่ผู้ถือหุ้นล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วันก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น เอกสารดังกล่าวมุ่งที่จะช่วยให้ผู้ถือหุ้นมีข้อมูลเพียงพอในการพิจารณาลงมติในแต่ละวาระการประชุมและใช้อำนวยให้ผู้ถือหุ้นใช้สิทธิได้เต็มที่ ซึ่งประกอบด้วย

- ข้อเท็จจริงและเหตุผล พร้อมทั้งความเห็นของคณะกรรมการสำหรับแต่ละวาระ
- ข้อมูลประกอบที่สำคัญ เช่น ประวัติของกรรมการรายบุคคลและคำนิยามของกรรมการอิสระ สำหรับการพิจารณาในวาระการเลือกตั้งกรรมการแทนกรรมการซึ่งออกตามวาระ และรายละเอียดคำตอบแทนกรรมการและกรรมการชุดย่อย โดยบริษัทได้นำเสนอคำตอบแทนกรรมการทุกรูปแบบ ได้แก่ เบื้องประชุม โบนัสดำเนิน และสิทธิประโยชน์อื่น ๆ ให้ผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติเป็นประจำปี เพื่อประกอบการพิจารณาอนุมัติคำตอบแทนกรรมการ
- รายละเอียดขั้นตอนการประชุม และการมอบฉันทะของผู้ถือหุ้น โดยผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้แก่กรรมการอิสระได้ โดยแบบฟอร์มการมอบฉันทะเป็นแบบที่ผู้ถือหุ้นสามารถระบุความเห็นในการลงคะแนนเสียงได้
- บริษัทให้ความสำคัญกับการเคารพสิทธิของผู้ถือหุ้น โดยในที่ประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 บริษัทไม่มีการเพิ่มวาระการประชุมหรือเปลี่ยนแปลงข้อมูลสำคัญในที่ประชุมอย่างกะทันหัน
- บริษัทเผยแพร่หนังสือเชิญประชุมและเอกสารประกอบการประชุมผู้ถือหุ้นในเว็บไซต์ของบริษัท (www.boonterm.com) ก่อนการประชุม

วันประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัทอำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้นที่จะเข้าร่วมประชุมและดำเนินการประชุมอย่างโปร่งใส รวมทั้งสร้างบรรยากาศให้ผู้ถือหุ้นได้ซักถามและแสดงความคิดเห็นได้อย่างเต็มที่ ดังนี้

- สนับสนุนให้กรรมการ ผู้บริหารระดับสูง ผู้สอบบัญชีเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อตอบคำถามและรับทราบความเห็นของผู้ถือหุ้น โดยในปี 2565 มีการเข้าร่วมการประชุมรวม 9 ท่าน จำนวน 9 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 100 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด
- ดำเนินการประชุมผู้ถือหุ้นตามลำดับระเบียบวาระการประชุมที่ได้แจ้งไว้ในหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น

- ให้อีกฝ่ายที่เท่าเทียมกันในการแสดงความคิดเห็น การถามคำถามต่อที่ประชุมในแต่ละวาระตามระเบียบวาระการประชุม และประธานในที่ประชุมได้ให้ความสำคัญ และตอบข้อซักถามในทุกประเด็น โดยมีการบันทึกการประชุมอย่างครบถ้วน ประธานกรรมการในที่ประชุมได้จัดสรรเวลาอย่างเพียงพอ และดำเนินการประชุมอย่างเหมาะสมและโปร่งใส โดยให้มีการลงคะแนนและสรุปมติที่ประชุมแต่ละวาระ

- จัดให้มีการใช้บัตรลงคะแนนเสียงในทุกวาระ เพื่อความโปร่งใสและตรวจสอบได้ โดยการนับคะแนนเสียง บริษัทจะนับ 1 หุ้นเป็น 1 เสียง และถือเสียงข้างมากเป็นมติวาระปกติ ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมเป็นผู้ชี้ขาดอีกเสียงหนึ่งต่างหาก นอกเหนือจากการออกเสียงในฐานะเป็นผู้ถือหุ้น สำหรับการออกเสียงในวาระพิเศษ ให้เป็นไปตามข้อบังคับของบริษัทหรือกฎหมาย และข้อบังคับของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด

- กรณีที่ผู้ถือหุ้นคนใดมีส่วนได้เสียเป็นพิเศษในวาระการประชุมเรื่องใด ผู้ถือหุ้นท่านนั้นจะถูกห้ามออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น
- ว่าจ้างที่ปรึกษากฎหมายภายนอก เป็น Inspector เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบผลของมติและผลการลงคะแนน

- ☐ เนื่องจากในสถานการณ์โควิด-19 เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกให้กับผู้ถือหุ้นที่มอบอำนาจและไม่ได้เข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง สามารถรับชมการถ่ายทอดสดการประชุมผ่านช่องทางออนไลน์ ที่บริษัทฯ จัดไว้ให้

หลังวันประชุมผู้ถือหุ้น

ในปี 2565 บริษัทได้แจ้งมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นผ่านตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยภายในวันทำการถัดไป โดยมติดังกล่าวระบุผลของการลงคะแนนเสียงในแต่ละวาระ และจัดส่งรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นซึ่งมีสาระบรรยายชื่อกรรมการ/ผู้บริหารที่เข้าร่วมประชุม และผลการลงคะแนนเสียง เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย ขาดออกเสียง หรือ บั้วรเสียในแต่ละวาระที่เสนอขออนุมัติจากผู้ถือหุ้น รวมทั้งประเด็นที่สำคัญ ๆ ข้อซักถามของผู้ถือหุ้นในแต่ละวาระและการชี้แจงจากคณะกรรมการบริษัทอย่างละเอียดให้แก่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องภายใน 14 วัน นับจากวันประชุมผู้ถือหุ้น พร้อมทั้งเผยแพร่ข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องบนเว็บไซต์ของบริษัท (www.boonterm.com)

การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

การสร้าง ความมั่นใจให้กับผู้ถือหุ้นว่า คณะกรรมการบริษัทและฝ่ายบริหารจะดูแลให้การใช้เงินของผู้ถือหุ้นเป็นไปอย่างเหมาะสม เป็นปัจจัยสำคัญต่อความมั่นใจในการลงทุนกับบริษัท คณะกรรมการจึงควรกำกับดูแลให้ผู้ถือหุ้นได้รับการปฏิบัติ และปกป้องสิทธิขั้นพื้นฐานอย่างเท่าเทียมกัน ดังนี้

- ก. สิทธิในการมอบอำนาจให้บุคคลอื่นเข้าประชุมผู้ถือหุ้นและออกเสียงลงคะแนนแทน

ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นรายใดไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเองได้ สามารถใช้สิทธิในการมอบอำนาจให้บุคคลอื่นหรือกรรมการอิสระของบริษัทที่บริษัทเสนอชื่อให้เป็นผู้รับมอบอำนาจเข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนนแทนได้ โดยผู้ถือหุ้นจะต้องส่งหนังสือมอบอำนาจที่ระบุรายละเอียดครบถ้วน พร้อมทั้งสำเนาบัตรประชาชนหรือหนังสือเดินทาง หรือเอกสารแสดงตนอื่น ๆ ตามที่กำหนด กลับมายังบริษัทก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น ซึ่งบริษัทได้จัดส่งรายละเอียดการมอบอำนาจและหนังสือมอบอำนาจไปพร้อมกับหนังสือเชิญประชุม หรือสามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้จากเว็บไซต์ของบริษัท (www.boonterm.com)

- ข. สิทธิในการเสนอวาระการประชุมเพิ่มเติม

บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถเสนอวาระการประชุมเพิ่มเติม นอกเหนือจากวาระการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี โดยในการเสนอวาระการประชุมเพิ่มเติมสามารถเสนอได้ตามขั้นตอน ดังนี้

- จัดส่งเรื่องที่จะเสนอให้บรรจุเข้าเป็นวาระการประชุมเพิ่มเติมพร้อมด้วยเหตุผล รายละเอียดข้อเท็จจริง และข้อมูลที่จำเป็นลงในแบบเสนอระเบียบวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น โดยสามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มดังกล่าวได้จากเว็บไซต์ของบริษัท (www.boonterm.com)

- บริษัทจะตรวจสอบการเป็นผู้ถือหุ้นของผู้เสนอเพิ่มวาระการประชุมกับทะเบียนผู้ถือหุ้น ณ วันปิดสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้น ซึ่งเกณฑ์การพิจารณาเรื่องที่มีผู้เสนอให้บรรจุเข้าเป็นวาระการประชุมเพิ่มเติมคือ ต้องเป็นเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินกิจการหรืออาจมีผลกระทบต่อการทำงานของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ หากคณะกรรมการบริษัทมีมติเห็นชอบกับเรื่องที่เสนอเพิ่มเติมแล้ว บริษัทจะบรรจุเข้าเป็นวาระในการประชุมผู้ถือหุ้น พร้อมทั้งระบุว่า เป็นวาระที่เสนอโดยผู้ถือหุ้น หากไม่ผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการบริษัท บริษัทจะแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท (www.boonterm.com)

- ค. สิทธิในการเสนอบุคคลเพื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท

ผู้ถือหุ้นสามารถเสนอบุคคลเพื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท โดยบริษัทของสงวนสิทธิพิจารณาเฉพาะบุคคลที่มีคุณสมบัติตามเกณฑ์ที่กำหนด ดังนี้

- มีคุณสมบัติถูกต้องและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด กฎหมายหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท

- มีวุฒิทางการศึกษา ประสบการณ์ในการทำงาน หรือคุณสมบัติอื่น ทั้งนี้ เป็นไปตามที่บริษัทกำหนด
- ต้องอุทิศเวลาอย่างเพียงพอ และทุ่มเทความสามารถอย่างเต็มที่เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท โดยถือเป็นหน้าที่และพร้อมที่จะเข้าร่วมการประชุมของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ

- ไม่ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนมากกว่า 5 บริษัท

คณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้พิจารณาคัดสรรผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสม เพื่อเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ แต่หากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทไม่คัดเลือกที่จะเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น ผู้ที่ได้รับเสนอชื่อดังกล่าวจะถูกเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาออกเหนือความเห็นของคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้ที่ประชุมลงมติครั้งสุดท้าย ซึ่งเอกสารที่ผู้ถือหุ้นต้องแนบมาด้วยในการเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้าดำรงตำแหน่ง ได้แก่ (1) แบบฟอร์มเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท และ (2) ข้อมูลบุคคลผู้ได้รับการเสนอชื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการโดยแนบใบหุ้นหรือหนังสือยืนยันการถือหุ้นจากบริษัทหลักทรัพย์/ตัวแทน ซึ่งเจ้าของข้อมูลต้องลงนามยินยอมและรับรอง และส่งอีเมลหรือไปรษณีย์ลงทะเบียน ถึงบริษัท ภายในระยะเวลาที่บริษัทกำหนด

6.2 จรรยาบรรณธุรกิจในการดำเนินธุรกิจ

คณะกรรมการบริษัทได้ส่งเสริมให้จัดทำจรรยาบรรณทางธุรกิจ เพื่อให้มีการดำเนินงานอย่างถูกต้องตามหลักจริยธรรม เคารพสิทธิและปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างเสมอภาค เป็นธรรม และตรวจสอบได้สำหรับการบริหาร และพนักงาน ได้ยึดถือและปฏิบัติ โดยถือเป็นภาระและความรับผิดชอบร่วมกัน เพื่อประโยชน์สูงสุดแก่ผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท ตลอดจนสร้างความน่าเชื่อถือในการดำเนินกิจการอันจะทำให้บริษัทเติบโตอย่างยั่งยืน ผู้บริโภคสามารถมั่นใจในสินค้าและบริการของบริษัทภายใต้การดำเนินธุรกิจผ่านผู้เติมเงินในนาม “บุญเติม” ด้วยมาตรฐานการผลิตโดยเทคโนโลยีที่ทันสมัย ทั้งนี้ บริษัทมีการกำหนดความรับผิดชอบต่อสังคม ภายใต้กรอบคู่มือจริยธรรมธุรกิจ (Code of Business Conduct) และนโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน ซึ่งระบุแนวทางการปฏิบัติต่าง ๆ ที่ได้พัฒนาให้เหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจและสังคม รวมถึงการติดตามผล และปรับปรุงแก้ไขอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ทันต่อสถานการณ์ทางเศรษฐกิจและสังคมในปัจจุบัน และเพื่อให้เป็นไปตามแนวทางความรับผิดชอบต่อสังคมของกิจการที่จัดทำโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งกำหนดหลักการ 8 ข้อ ดังนี้

1) การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม

บริษัทจะจัดให้มีระบบการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ ภายใต้หลักธรรมาภิบาล เคารพกฎระเบียบของสังคม แสวงหาทางการค้าอย่างยุติธรรม เคารพสิทธิในทรัพย์สิน และปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ซึ่งจะช่วยสร้างความเชื่อมั่น และความมั่นใจต่อผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุนมีส่วนได้เสีย และผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อนำไปสู่ความเติบโตอย่างยั่งยืนของธุรกิจ

2) การต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน

บริษัทให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันทุกรูปแบบ อีกทั้งมีการกำหนดนโยบาย สอบทานการปฏิบัติตลอดจนทบทวนแนวทางปฏิบัติ เพื่อดำเนินธุรกิจอย่างเป็นธรรมและเป็นประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสีย ทั้งนี้ บริษัทได้รับการรับรองการเป็นสมาชิกของแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย ในวันที่ 30 มิถุนายน 2564

3) การเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัทให้ความสำคัญกับการเคารพสิทธิมนุษยชนและเสรีภาพขั้นพื้นฐาน และปฏิบัติต่อพนักงานทุกระดับอย่างเสมอภาคและเป็นธรรม ไม่แบ่งแยกเพศและชนชั้น เคารพในความเป็นปัจเจกและความมีศักดิ์ศรี รวมถึงการไม่ใช้แรงงานเด็ก

4) การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของพนักงาน บริษัทคำนึงถึงการคุ้มครองทางสังคมของแรงงาน ด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยในการทำงานตรงตามข้อกำหนดกำหนด ตลอดจนการสร้างความผูกพันระหว่างพนักงานและองค์กรด้วยการจัดการทรัพยากรบุคคลอย่างเป็นธรรมในด้านผลตอบแทน สวัสดิการ และความก้าวหน้าในอาชีพ รวมทั้งส่งเสริมการมีส่วนร่วมกับกิจกรรมสังคมภายในและภายนอกองค์กร

5) ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค

บริษัทมุ่งเน้นการให้บริการที่มีคุณภาพ มีประสิทธิภาพ ถูกต้อง และฉับไว อีกทั้งมุ่งมั่นการปฏิบัติด้านการตลาดที่เป็นธรรม โดยตอบสนองความต้องการ ความพึงพอใจของลูกค้า ทั้งการจัดการข้อร้องเรียนของลูกค้า ข้อเสนอแนะในการใช้สินค้าและการบริการ เพื่อให้เกิดความพึงพอใจอย่างสูงสุด และคงไว้ซึ่งความสัมพันธ์ที่ยั่งยืน

6) การดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม

เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืนของสังคมโดยรวม บริษัทมุ่งมั่นบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมที่มีประสิทธิภาพตามระบบมาตรฐานและยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด เพื่อป้องกันและลดปัญหาสิ่งแวดล้อม รวมทั้งการเข้าไปมีส่วนร่วมกับภาคส่วนอื่น ๆ ของสังคมในการจัดกิจกรรม เพื่อรักษาและปรับปรุงคุณภาพของสิ่งแวดล้อม

7) การร่วมพัฒนาชุมชนและสังคม

บริษัทตระหนักถึงการทำประโยชน์ให้กับสังคมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืนและยกระดับคุณภาพชีวิตของชุมชน บริษัทสนับสนุนกิจกรรมสาธารณะประโยชน์แก่ชุมชนและสังคม พร้อมกับส่งเสริมและสนับสนุนให้พนักงานมีจิตอาสา และมีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรมการพัฒนาชุมชนและสังคม

8) การมีนวัตกรรมและเผยแพร่นวัตกรรมซึ่งได้จากการดำเนินงานที่มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม และผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทมีการพัฒนาด้านการจัดการที่ดีและทันสมัย แสวงหานวัตกรรมใหม่เพื่อเพิ่มศักยภาพอย่างสม่ำเสมอภายใต้การดำเนินงานตามหลักบรรษัทภิบาลที่คำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสีย อีกทั้งมีการปลูกฝังจิตสำนึก ในองค์กรและชุมชนให้มีส่วนร่วมในการดูแลสังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน

บริษัทได้เผยแพร่จรรยาบรรณทางธุรกิจไว้ในเว็บไซต์ของบริษัท (www.boonterm.com)

6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบาย และระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

6.3.1 ข้อมูลการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ

บริษัทดำเนินการตามการประกาศเจตนารมณ์การเข้าร่วมโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (Collective Anti-Corruption หรือ CAC) ให้เป็นรูปธรรม และได้รับการรับรองการเป็นสมาชิกของแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย ในวันที่ 30 มิถุนายน 2564

บริษัทคำนึงถึงความเสี่ยงด้านความปลอดภัยของข้อมูล ระบบสารสนเทศและ ภัยคุกคามทางไซเบอร์ จึงได้มีการทบทวนและปรับปรุงนโยบายการรักษาความปลอดภัย ระบบคอมพิวเตอร์และข้อมูลสารสนเทศอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจว่าสามารถรักษาความปลอดภัยของระบบสารสนเทศและป้องกันภัยคุกคามทางไซเบอร์ได้ ตามรายละเอียดในหัวข้อการควบคุมภายในเรื่องระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล

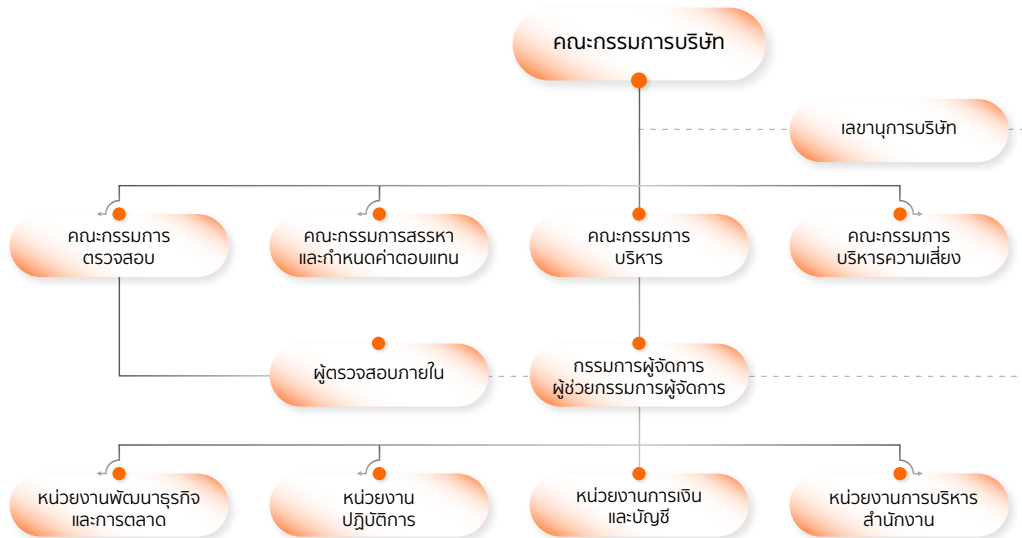
ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2565 เมื่อวันที่ 15 กันยายน 2565 และครั้งที่ 6/2565 เมื่อวันที่ 10 พฤศจิกายน 2565 คณะกรรมการบริษัทได้ทบทวนนโยบายของบริษัท เช่น จริยธรรมทางธุรกิจ จรรยาบรรณของกรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน นโยบายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินและสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้ายและการแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูง นโยบายการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน นโยบายการบริหารความเสี่ยง นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล นโยบายการรักษาความมั่นคงปลอดภัยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ นโยบายบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ กฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ และกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ทั้งนี้ บริษัทได้เผยแพร่ข้อมูลไว้ในเว็บไซต์ของบริษัท (www.boontarm.com)

6.3.2 ข้อมูลโครงการประเมินกำกับดูแลต่าง ๆ

บริษัทได้รับคะแนน Corporate Governance หรือ CG Score ระดับ 5 (ดีเลิศ) สะท้อนให้เห็นถึงความมุ่งมั่นในการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างต่อเนื่อง ควบคู่ไปกับการพัฒนาที่ยั่งยืน มีความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคมภายใต้หลักธรรมาภิบาล ซึ่งเพิ่มความมั่นใจให้กับนักลงทุนในการดำเนินงานของบริษัทที่ดี

7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่นๆ

7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ



7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

โครงสร้างการจัดการของบริษัท ประกอบด้วย คณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย รวมทั้งสิ้น 6 ชุด ได้แก่

- 1) คณะกรรมการบริษัท
- 2) คณะกรรมการบริหาร
- 3) คณะกรรมการตรวจสอบ
- 4) คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
- 5) คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
- 6) คณะกรรมการจัดซื้อ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการทั้งหมด 9 ท่าน โดยคิดเป็นกรรมการที่เป็นผู้บริหาร 3 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 33.33 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด และกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 6 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 66.67 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด โดยในคณะกรรมการดังกล่าวเป็นกรรมการอิสระ 4 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 44.44 ของคณะกรรมการทั้งหมด เพื่อเป็นการถ่วงดุลคณะกรรมการ คณะกรรมการที่เป็นผู้บริหารและกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ ทั้งทางด้านการเงิน การบัญชี การบริหารจัดการและอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัท โดยได้พิจารณาจากความหลากหลายในโครงสร้างของคณะกรรมการ (Board Diversity) โดยคุณสมบัติของกรรมการอิสระเท่ากับเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด

หลักปฏิบัติสำหรับคณะกรรมการ

ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีกำหนดให้คณะกรรมการบริษัทนำหลักปฏิบัติสำหรับคณะกรรมการมาปรับใช้ให้เกิดการปฏิบัติอย่างเหมาะสม เป็นประโยชน์ต่อการสร้างคุณค่าให้แก่บริษัทอย่างยั่งยืน โดยหลักปฏิบัติสำหรับคณะกรรมการ 8 ประการ มีดังนี้

- หลักปฏิบัติ 1 ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการในฐานะผู้นำที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน
- หลักปฏิบัติ 2 กำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน
- หลักปฏิบัติ 3 เสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิภาพ
- หลักปฏิบัติ 4 สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและบริหารบุคลากร
- หลักปฏิบัติ 5 ส่งเสริมวัฒนธรรม และการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ
- หลักปฏิบัติ 6 ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม
- หลักปฏิบัติ 7 รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล
- หลักปฏิบัติ 8 สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

บริษัทมีนโยบายแยกบุคคลผู้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการและประธานบริหารให้เป็นคนละบุคคล เพื่อความชัดเจน และความโปร่งใสในการบริหารงาน โดยมีการกำหนดขอบเขต อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบของประธานบริหารไว้อย่างชัดเจน คณะกรรมการบริษัทมีดังรายนามต่อไปนี้

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	วันที่ได้รับการแต่งตั้ง
1. นายพิชิต นิมกุล	ประธานกรรมการบริษัท	1 ตุลาคม 2556
2. นายดำรงศ์ แก้วประสิทธิ์	กรรมการอิสระ/ประธานกรรมการตรวจสอบ	1 ตุลาคม 2556
3. นายบุญชัย โสวรรณวิชกุล	กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ	1 ตุลาคม 2556
4. พลเรือเอกไกรสร จันทรัฐวานิชย์	กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ	8 เมษายน 2559
5. พลตำรวจโทบริหาร เลี้ยงอารมณ์	กรรมการอิสระ/กรรมการบริษัท	3 เมษายน 2558
6. นายพงษ์ชัย อมตานนท์	กรรมการบริษัท/ประธานกรรมการบริหาร	3 ธันวาคม 2551
7. นางสาวราศิณี เลิศไตรภิญโญ	กรรมการบริษัท/กรรมการบริหาร	21 เมษายน 2565
8. นายศิวพันธ์ รัตนวิโรจน์วงศ์	กรรมการบริษัท	8 เมษายน 2559
9. นายณรงค์ศักดิ์ เลิศทรัพย์ทวี	กรรมการบริษัท/กรรมการบริหาร/กรรมการผู้จัดการ	1 มิถุนายน 2561

หมายเหตุ นางสาวราศิณี เลิศไตรภิญโญ ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นกรรมการบริษัทจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเมื่อวันที่ 21 เมษายน 2565

บริษัทกำหนดนโยบายในการกำหนดจำนวนบริษัทที่กรรมการแต่ละท่านสามารถดำรงตำแหน่งโดยให้กรรมการแต่ละท่านสามารถดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนได้ไม่เกิน 5 บริษัท อย่างไรก็ตาม บริษัทยังไม่ได้กำหนดจำนวนวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการ แต่ได้ยึดถือความรู้และความสามารถที่จะสามารถดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัทต่อไป

ทั้งนี้ กรรมการบริษัททุกท่านเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กฎหมายกำหนด เช่น พระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัดและพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายและประกาศข้อบังคับของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท ประกอบด้วย นายพงษ์ชัย อมตานนท์ นางสาวราศิณี เลิศไตรภิญโญ นายณรงค์ศักดิ์ เลิศทรัพย์ทวี รวมเป็นสองคนลงลายมือชื่อร่วมกัน และประทับตราสำคัญของบริษัท

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

1. ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น
2. พิจารณานุมัติ วิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย เป้าหมาย แผนการดำเนินงาน กลยุทธ์ธุรกิจ และงบประมาณประจำปี
3. พิจารณานุมัติ แต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดใน พ.ร.บ. บริษัทมหาชน พ.ศ. 2535 และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงประกาศข้อบังคับและ/หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งกรรมการในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลง เพราะเหตุอื่นนอกจากออกตามวาระ
4. พิจารณาแต่งตั้งกรรมการบริหาร โดยเลือกจากกรรมการของบริษัท พร้อมทั้งกำหนดขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของกรรมการบริหาร
5. พิจารณาแต่งตั้งกรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และกรรมการชุดย่อย โดยพิจารณาจากคุณสมบัติ และลักษณะต้องห้ามของ กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ ตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงประกาศ ข้อบังคับและ/หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบของบริษัทต่อไป
6. พิจารณากำหนดและแก้ไขเปลี่ยนแปลงชื่อกรรมการ ซึ่งมีอำนาจผูกพันบริษัทได้
7. แต่งตั้งบุคคลอื่นใดให้ดำเนินการของบริษัทภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการ หรืออาจมอบอำนาจให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจ และ/หรือ ภายในเวลาตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร ซึ่งคณะกรรมการอาจยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขอำนาจนั้น ๆ ได้
8. พิจารณานุมัติ การทำรายการได้มา หรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ เว้นแต่รายการดังกล่าวจะต้องได้รับอนุมัติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ ในการพิจารณาอนุมัติดังกล่าว จะเป็นไปตามประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
9. พิจารณานุมัติ การทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน เว้นแต่รายการดังกล่าวจะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ ในการพิจารณาอนุมัติดังกล่าว จะเป็นไปตามประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

10. พิจารณานโยบายการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้แก่ผู้ถือหุ้น เมื่อเห็นได้ว่าบริษัทมีกำไรพอสมควรที่จะทำเช่นนั้น และรายงานการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมผู้ถือหุ้นคราวต่อไป

11. พิจารณาแต่งตั้งเลขานุการบริษัท

นอกจากนั้น ในกรณีต่อไปนี้จะต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการและที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นที่เข้าประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน

- (ก) การขาย หรือโอนกิจการของบริษัททั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญให้แก่บุคคลอื่น
- (ข) การซื้อหรือรับโอนกิจการของบริษัทเอกชนหรือบริษัทมหาชนอื่นมาเป็นของบริษัท
- (ค) การทำ แก๊ซ หรือยกเลิกสัญญาเกี่ยวกับการให้เช่ากิจการของบริษัททั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญ การมอบหมายให้ บุคคลอื่นใดเข้าจัดการธุรกิจของบริษัท หรือการควบรวมกิจการกับบุคคลอื่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อการแบ่งผลกำไรขาดทุนกัน
- (ง) การแก้ไขเพิ่มเติมหนังสือบริคณห์สนธิหรือข้อบังคับของบริษัท
- (จ) การเพิ่มหรือลดทุนจดทะเบียนของบริษัท
- (ฉ) การเลิกบริษัท
- (ช) การออกหุ้นกู้ของบริษัท
- (ซ) การควบรวมกิจการบริษัทกับบริษัทอื่น
- (ณ) การอื่นใดที่ได้กำหนดไว้ภายใต้บทบัญญัติแห่งกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์ และ/หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยคะแนนเสียงดังกล่าวข้างต้น อาทิ รายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินรายการที่เกี่ยวข้องกัน เป็นต้น

ทั้งนี้ การมอบอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทนั้น จะไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจหรือมอบอำนาจช่วงที่ทำได้ คณะกรรมการบริษัทหรือผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริษัทสามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งสำหรับทั้งบริษัทได้ (ตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์)

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 5/2565 เมื่อวันที่ 22 กันยายน 2565 และครั้งที่ 6/2565 เมื่อวันที่ 10 พฤศจิกายน 2565 คณะกรรมการทำหน้าที่พิจารณาบททวนวิสัยทัศน์ ภารกิจ และกลยุทธ์ของบริษัท รวมถึงบททวนนโยบายที่สำคัญให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องต่อการดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เช่น คู่มือจริยธรรมทางธุรกิจ จรรยาบรรณของกรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน นโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน นโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี นโยบายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินและสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้ายและการแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูง นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล นโยบายการรักษาความมั่นคงปลอดภัยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ นโยบายการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ กฎระเบียบข้อบังคับการทำงาน นโยบายการบริหารความเสี่ยง นโยบายการเข้าทำรายการระหว่างกัน นโยบายทางบัญชี เป็นต้น และคณะกรรมการได้จัดทำมีกลไกในการกำกับดูแล ติดตามให้มีการนำกลยุทธ์ของบริษัทไปปฏิบัติ และประเมินผลการปฏิบัติงาน โดยในการประชุมคณะกรรมการทุกไตรมาสคณะกรรมการได้ติดตามผลการดำเนินงานของฝ่ายบริหาร โดยกำหนดให้มีการรายงานผลการดำเนินงานและผลประกอบการของบริษัท โดยเฉพาะส่วนของความคืบหน้าโครงการใหม่ ๆ เพื่อให้เป็นไปตามกลยุทธ์ที่วางไว้ รวมถึงความคืบหน้าของการดำเนินการแผนบริหารความเสี่ยง

บทบาทหน้าที่ของประธานกรรมการ

บทบาทหน้าที่ของประธานกรรมการ มีหน้าที่นอกเหนือจากที่กล่าวข้างต้น ดังนี้

- 1. ทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมคณะกรรมการ
- 2. ลงคะแนนเสียงชี้ขาด ในกรณีที่ประชุมคณะกรรมการมีการลงคะแนนเสียง 2 ข้างเท่ากัน
- 3. เป็นผู้เรียกประชุมคณะกรรมการ
- 4. ทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมผู้ถือหุ้น

ทั้งนี้ กำหนดให้กรรมการ ซึ่งมีหรืออาจมีความขัดแย้งในส่วนตัวเสีย หรือความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัท ไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น

วาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท

กรรมการบริษัทมีวาระดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี โดยระยะเวลา 1 ปีในที่นี้หมายถึงช่วงเวลาระหว่างวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของปีที่ได้รับ

การแต่งตั้งจนถึงวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นในปีถัดไป กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการเสนอชื่อและแต่งตั้งเข้าดำรงตำแหน่งใหม่ได้

ในระยะเวลา 1 ปี กรรมการบริษัทจำนวนหนึ่งในสามหรือใกล้เคียงกับจำนวนหนึ่งในสามมากที่สุด ต้องออกจากตำแหน่ง โดยกรรมการซึ่งพ้นตำแหน่งนี้อาจได้รับเลือกตั้งกลับเข้าดำรงตำแหน่งใหม่อีกระยะได้ และจะมีวาระการดำรงตำแหน่งนับจากวันแต่งตั้งจนถึงวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี

7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

โครงสร้างกรรมการบริษัทประกอบด้วยคณะกรรมการชุดย่อย 5 ชุด ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการจัดซื้อ คุณสมบัติและหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการทั้ง 5 ชุดดังกล่าว

คณะกรรมการตรวจสอบ

กรรมการตรวจสอบมีวาระดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี โดยระยะเวลา 1 ปี ในที่นี้หมายถึง ช่วงเวลาระหว่างวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของปีที่ได้รับการแต่งตั้งจนถึงวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นในปีถัดไป ทั้งนี้ กรรมการตรวจสอบ ซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการเสนอชื่อและแต่งตั้งเข้าดำรงตำแหน่งใหม่ได้

คณะกรรมการตรวจสอบจัดให้มีหรือเรียกประชุมตามที่เห็นสมควร อย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง (ปีละ 4 ครั้ง) โดยมีการกำหนดวาระการประชุมไว้ล่วงหน้าอย่างชัดเจน และนำเสนอเอกสารประกอบการประชุมให้คณะกรรมการตรวจสอบและผู้เข้าร่วมประชุมเป็นการล่วงหน้า เพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบมีเวลาในการพิจารณาเรื่องต่าง ๆ หรือเรียกขอข้อมูลประกอบการพิจารณาเพิ่มเติม โดยวาระการประชุมจะครอบคลุมเรื่องต่าง ๆ ตามที่กฎหมาย และ/หรือ หน่วยงานกำกับดูแลประกาศกำหนด และตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วย กรรมการอิสระ 3 ท่านที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดโดยคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยมีรายชื่อดังต่อไปนี้

ชื่อ-สกุล		ตำแหน่ง
1. นายดำรงศ์ แก้วประสิทธิ์	แก้วประสิทธิ์	ประธานกรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ
2. นายบุญชัย โสวรรณนิชกุล	โสวรรณนิชกุล	กรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ
3. พลเรือเอกไกรสร จันทร์สุวานิชย์	จันทร์สุวานิชย์	กรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ

ทั้งนี้ นายดำรงศ์ แก้วประสิทธิ์ ประธานกรรมการตรวจสอบ เป็นผู้ที่มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอ ที่จะทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ (Audit Committee)

1. สอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเพียงพอ
2. สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
3. สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
4. พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้ง ถอดถอนและเลิกจ้างบุคคล ซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท เสนอค่าตอบแทนของบุคคลดังกล่าว รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่ฝักใฝ่การจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
5. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่า รายการดังกล่าวสมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
6. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้
 - (ก) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท
 - (ข) ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท
 - (ค) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับ

ธุรกิจของบริษัท

- (ง) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
 - (จ) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - (ฉ) จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
 - (ช) ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้จากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายว่าด้วยการตรวจสอบ (Charter)
 - (ซ) รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
7. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการของบริษัทมอบหมายด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี โดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจัดให้มีหรือเรียกประชุมตามที่เห็นสมควร อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และมีอำนาจในการเรียกประชุมเพิ่มได้ตามความจำเป็น โดยมีการกำหนดวาระประชุมล่วงหน้าไว้อย่างชัดเจน และนำส่งเอกสารประกอบการประชุมให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนและผู้ร่วมเข้าประชุมเป็นการล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ประกอบด้วย กรรมการอิสระ 3 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 60 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด และกรรมการที่เป็นผู้บริหาร 2 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 40 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด ดังรายนามต่อไปนี้

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
1. พลเรือเอกไกรสร จันทร์สุวานิชย์	ประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน/กรรมการอิสระ
2. พลตำรวจโทบริหาร เลี้ยงอารมณี	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน/กรรมการอิสระ
3. นายบุญชัย โลวระณวนิชกุล	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน/กรรมการอิสระ
4. นายพงษ์ชัย อมตานนท์	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน/กรรมการบริหาร
5. นายณรงค์ศักดิ์ เลิศทรัพย์ทวี	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน/กรรมการบริหาร

ขอบเขต อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

(1) การสรรหา

1. กำหนดหลักเกณฑ์และนโยบายในการสรรหากรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อย โดยพิจารณาความเหมาะสมของจำนวน โครงสร้าง และองค์ประกอบของคณะกรรมการ กำหนดคุณสมบัติของกรรมการเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือเสนอขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นแล้วแต่กรณี
2. สรรหา คัดเลือก และเสนอบุคคลให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย ผู้บริหารระดับสูงสุด และเลขานุการบริษัท เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือผู้ถือหุ้น เพื่อพิจารณาอนุมัติในกรณีที่ตำแหน่งว่างลงเนื่องจากครบวาระและในกรณีอื่น ๆ
3. จัดให้มีแผนสืบทอดตำแหน่งกรรมการผู้จัดการและผู้บริหารระดับสูงของบริษัท เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา ทั้งนี้เพื่อให้เกิดความต่อเนื่องของการปฏิบัติงาน สามารถทดแทนกันได้ โดยไม่ขาดตอน และมีการทบทวนอย่างสม่ำเสมอ
4. ทบทวน ศึกษา ติดตามความเปลี่ยนแปลงและแนวโน้มในเรื่องผลตอบแทนของคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งผู้บริหารระดับสูงอย่างสม่ำเสมอ เพื่อนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทอนุมัติและแก้ไขกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนให้สอดคล้องกับภาวะการณ์ และนำเสนอขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาและอนุมัติ
5. ปฏิบัติการอื่นใดที่เกี่ยวกับการสรรหาตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

(2) การกำหนดค่าตอบแทน

1. เสนอนโยบายผลตอบแทน แนวทางการจ่ายค่าตอบแทน และผลประโยชน์อื่น ๆ สำหรับกรรมการในคณะกรรมการบริษัท คณะอนุกรรมการต่าง ๆ และผู้บริหารระดับสูง ให้เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบ สอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัท และภาวะตลาดอยู่เสมอ
2. กำหนดค่าตอบแทนที่จำเป็นและเหมาะสมทั้งที่เป็นตัวเงิน และมีใช้ตัวเงินของคณะกรรมการบริษัทเป็นรายบุคคลในแต่ละปี โดยพิจารณาความเหมาะสมกับภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบ ผลงาน และเปรียบเทียบกับบริษัทในธุรกิจที่คล้ายคลึงกัน และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากกรรมการเพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาเห็นชอบ และนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่ออนุมัติ

3. รายงานนโยบาย หลักการ/เหตุผลของการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร ตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยโดยเปิดเผยไว้ในหัวข้อ “นโยบายการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหาร”
4. ปฏิบัติการอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการกำหนดค่าตอบแทนตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจัดให้มีหรือเรียกประชุมตามที่เห็นสมควร อย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง (4 ครั้งต่อปี) โดยมีการกำหนดวาระการประชุมไว้ล่วงหน้าอย่างชัดเจน และนำส่งเอกสารประกอบการประชุมให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและผู้เข้าร่วมประชุมเป็นการล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วัน เพื่อให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีเวลาในการพิจารณาเรื่องต่างๆ หรือเรียกขอข้อมูลประกอบการพิจารณาเพิ่มเติม โดยวาระ การประชุมจะครอบคลุมเรื่องต่าง ๆ ตามที่กฎหมายและ/หรือหน่วยงานกำกับดูแลประกาศกำหนด และตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วย กรรมการบริหารความเสี่ยง 4 ท่าน ดังรายนามต่อไปนี้

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
1. นายดำรงศักดิ์ แก้วประสิทธิ์	ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง/กรรมการอิสระ
2. นายบุญชัย โสวรรณวิชกุล	กรรมการบริหารความเสี่ยง/กรรมการอิสระ
3. นายณรงค์ศักดิ์ เลิศทรัพย์ทวี	กรรมการบริหารความเสี่ยง
4. นายศิวพันธ์ รัตนวิโรจน์วงศ์	กรรมการบริหารความเสี่ยง

ขอบเขต อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

1. กำหนดและทบทวนกรอบการบริหารความเสี่ยง กฎบัตรการบริหารความเสี่ยง นโยบายและกระบวนการบริหารรวมทั้งเสนอแนะแนวทางการบริหารความเสี่ยงต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพสอดคล้องต่อทิศทางกลยุทธ์การดำเนินงาน แผนธุรกิจ และสภาวะการณที่เปลี่ยนแปลง
2. กำหนดหลักเกณฑ์ ขั้นตอน และวิธีการ แผนปฏิบัติการบริหารและจัดการความเสี่ยงทุกส่วนงานที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจของบริษัท รวมถึงการกลั่นกรองเรื่องการบริหารความเสี่ยงในประเด็นที่สำคัญและการกำหนดระดับความเสี่ยงที่สามารถยอมรับได้ การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงของบริษัท รวมทั้งพิจารณาแผนบริหารความเสี่ยงองค์กรประจำปี ที่ผู้บริหารจากสายงานที่เกี่ยวข้องได้ทำการประเมินความเสี่ยงและจัดระดับความสำคัญของความเสี่ยง พร้อมทั้งกำหนดผลกระทบที่เกิดขึ้นและกำหนดวิธีการจัดการความเสี่ยงนั้น ๆ ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้หรือลดโอกาสที่จะเกิดขึ้น
3. ส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแล ติดตามและทบทวนการดำเนินงานตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงองค์กร ภายใต้นโยบายและกรอบข้อกำหนดของการบริหารความเสี่ยงองค์กรที่บริษัทได้กำหนดไว้ เพื่อให้มั่นใจได้ว่า บริษัทมีการบริหารจัดการความเสี่ยงองค์กรอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ โดยมอบหมายให้ฝ่ายกำกับดูแลกิจการและบริหารความเสี่ยง มีหน้าที่ติดตามและสอบทานการจัดการความเสี่ยงของแต่ละบริษัท เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่ได้ตั้งไว้ติดตามการดำเนินการแก้ไข กำกับและตรวจสอบให้การบริหารและจัดการความเสี่ยงเป็นผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้
4. กำกับดูแลความก้าวหน้าของแผนบริหารความเสี่ยง และแผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Plan) รวมถึงการบริหารจัดการสภาวะวิกฤติ (Crisis Management)
5. เสนอความเห็น เสนอแนะมาตรการหรือวิธีการแก้ไขปัญหาลุप्तรรคในเรื่องการบริหารความเสี่ยงกำหนดกรอบนโยบาย (Policy Framework) และขั้นตอนสำหรับการบริหารความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในแต่ละด้านตามความเหมาะสม รายงานผลการดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการเกี่ยวกับความเสี่ยง คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัท ตามวาระและเรื่องที่เกี่ยวข้อง
6. มีอำนาจพิจารณาแต่งตั้งอนุกรรมการ หรือคณะทำงานบริหารความเสี่ยง หรือผู้รับผิดชอบความเสี่ยงในแต่ละด้านเพื่อปฏิบัติงาน แก้ไข หรือบรรเทาความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นตามความเหมาะสม
7. พิจารณาความเสี่ยงขององค์กร โดยแบ่งประเภทความเสี่ยง แบ่งเป็น 6 ด้าน ดังนี้
 - 1) ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์
 - 2) ความเสี่ยงด้านการตลาดและการขาย
 - 3) ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน
 - 4) ความเสี่ยงด้านการเงิน
 - 5) ความเสี่ยงด้านการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย

6) ความเสี่ยงด้านภาพลักษณ์และชื่อเสียง

8. พิจารณาผลการประเมินความเสี่ยงขององค์กรที่มอบหมายให้องค์กร หรือคณะทำงานบริหารความเสี่ยง หรือผู้รับผิดชอบความเสี่ยงในแต่ละด้านไปปฏิบัติงาน รวมทั้งติดตามและบริหารจัดการความเสี่ยง และรายงานผลการบริหารความเสี่ยงทั้งหมดขององค์กรให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ ในกรณีที่มียุทธศาสตร์หรือเหตุการณ์สำคัญซึ่งอาจจะมีผลกระทบต่อบริษัท อย่างมีนัยสำคัญ ต้องรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาโดยเร็ว

คณะกรรมการบริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 คณะกรรมการบริหาร มีทั้งหมด 3 ท่าน โดยมีรายชื่อดังต่อไปนี้

ชื่อ-สกุล		ตำแหน่ง
1. นายพงษ์ชัย	อมตานนท์	ประธานกรรมการบริหาร
2. นายณรงค์ศักดิ์	เลิศทรัพย์ทวี	กรรมการบริหาร
3. นางสาวราศินี	เลิศไตรภพ	กรรมการบริหาร

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบคณะกรรมการบริหาร

- วางแผนและกำหนดนโยบายกลยุทธ์ดำเนินกิจการของบริษัทให้สอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจ และสภาวะการแข่งขัน เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- ควบคุม ดูแลการดำเนินงานของบริษัทเป็นไปตามนโยบายหรือแผนธุรกิจ รวมถึงกลยุทธ์ทางธุรกิจที่คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติหรือกำหนดไว้แล้ว
- เสนอแผนการลงทุน และ/หรือการระดมทุนของบริษัท เพื่อให้คณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ แล้วแต่กรณี
- กำหนดนโยบาย แผนธุรกิจ และกลยุทธ์การดำเนินงานของบริษัท ภายใต้ขอบเขตวัตถุประสงค์
- อนุมัติการใช้จ่ายเงินลงทุนที่ได้กำหนดไว้ในงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว หรือเป็นไปตามที่คณะกรรมการบริษัทได้มีมติอนุมัติในหลักการแล้ว
- มีอำนาจดำเนินการซื้อขาย จัดหา รับเช่า ถือกรรมสิทธิ์ เช่าซื้อ ครอบครอง ปรับปรุง ใช้ หรือจัดการโดยประการอื่นซึ่งทรัพย์สินใด ๆ รวมถึงการลงทุนตามแผนงานที่คณะกรรมการบริษัทได้มีมติอนุมัติแล้ว
- มีอำนาจในการอนุมัติการซื้อทรัพย์สิน หรือการชำระราคาใด ๆ อันสืบเนื่องมาจากการดำเนินงานของบริษัทตามสัญญา และ/หรือตกลงกับคู่ค้า โดยมีรายละเอียดตามผังอำนาจอนุมัติที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดภายในวงเงินที่คณะกรรมการได้มอบอำนาจไว้ คณะกรรมการบริหารมีอำนาจอนุมัติการซื้อ การจัดจ้าง การเช่า การเช่าซื้อ ทรัพย์สินใด ๆ ตลอดจนมีอำนาจลงทุน และดำเนินการชำระค่าใช้จ่ายใด ๆ ที่จำเป็นต่อการดำเนินงานของบริษัท โดยมีรายละเอียดตามคู่มือการปฏิบัติงาน-อำนาจดำเนินการตามที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด
- มีอำนาจพิจารณากำหนดสวัสดิการพนักงานให้สอดคล้องกับสภาพการณ์และสถานะทางเศรษฐกิจ
- ดำเนินการเรื่องอื่น ๆ เพื่อเป็นการสนับสนุนการดำเนินการข้างต้น หรือตามที่ได้รับการมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทในแต่ละคราวไป

ทั้งนี้ การมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารดังกล่าวข้างต้นนั้น จะไม่รวมถึงอำนาจ และ/หรือ การมอบอำนาจช่วงในการอนุมัติรายการใดที่ตนหรือผู้รับมอบอำนาจช่วงหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน) มีส่วนได้เสียหรือผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดขัดแย้งกับบริษัท ซึ่งการอนุมัติรายการในลักษณะดังกล่าว จะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่อพิจารณาอนุมัติรายการดังกล่าว ตามที่ข้อบังคับของบริษัทหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด

คณะกรรมการจัดซื้อ

บริษัทมีการแต่งตั้งคณะกรรมการจัดซื้อขึ้นเพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อเครื่องเคมเงินออนไลน์ (สัญญาเดิม) จากบริษัท ฟอรัท คอร์ปอเรชั่น

จำกัด (มหาชน) (FORTH) มีความเป็นธรรม และมีการเปรียบเทียบราคาก่อนการสั่งซื้อ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีคณะกรรมการจัดซื้อ ประกอบด้วย กรรมการจัดซื้อ 2 ท่าน ดังรายนามต่อไปนี้

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
1. นายณรงค์ศักดิ์ เลิศทรัพย์ทวี	กรรมการจัดซื้อ
2. นางสาวราศีณี เลิศไตรภิญโญ	กรรมการจัดซื้อ

ขอบเขต อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการจัดซื้อ

1. คณะกรรมการจัดซื้อเป็นตัวแทนของคณะกรรมการบริษัท
2. คณะกรรมการจัดซื้อมีหน้าที่ในการกำหนดแบบคุณสมบัติของสินค้าที่จะจัดซื้อและกำหนดราคา
3. พิจารณาและคัดเลือกสินค้าที่มีคุณภาพ และมีคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัท
4. พิจารณาราคาซื้อเครื่องเคมเงินออนไลน์ในราคาที่ไม่เกินกว่าราคาที่บริษัทสามารถจัดหาได้ในตลาดทั่วไป โดยเครื่องเคมเงินออนไลน์ที่จัดซื้อต้องมีคุณสมบัติและคุณภาพที่สามารถเปรียบเทียบได้กับเครื่องเคมเงินที่ FORTH เสนอขาย

การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

องค์ประกอบและการสรรหาคณะกรรมการบริษัท

1. ให้บริษัทมีคณะกรรมการของบริษัทเพื่อดำเนินกิจการของบริษัทประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อย 5 คน โดยกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดจะต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักรและกรรมการของบริษัทจะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติตามที่กฎหมายกำหนดและกรรมการบริษัทจะเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทหรือไม่ก็ได้
2. ให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้แต่งตั้งกรรมการบริษัทตามหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้
 - 2.1 ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งจะมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่ง (1) หุ้นต่อหนึ่ง (1) เสียง
 - 2.2 ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมดตามข้อ 2.1 เลือกตั้งบุคคลคนเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ กรณีเลือกบุคคลหลายคนเป็นกรรมการจะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากที่สุดเพียงใดก็ได้
 - 2.3 บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับลงมาจะมีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้เป็นประธานที่ประชุมเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด
3. ในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการออกจากตำแหน่งจำนวนหนึ่งในสาม (1/3) ของจำนวนกรรมการในขณะนั้น ถ้าจำนวนกรรมการจะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงกับส่วนหนึ่งในสาม (1/3) และกรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งอาจได้รับเลือกให้กลับเข้ามารับตำแหน่งอีกได้ และกรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรกและปีที่สองภายหลังจดทะเบียนบริษัทนั้นให้จับสลากกัน ส่วนปีหลัง ๆ ต่อไปให้กรรมการคนใดอยู่ในตำแหน่งนานที่สุดนั้นเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง
4. กรรมการคนใดจะลาออกจากตำแหน่งให้ยื่นใบลาออกต่อบริษัท โดยการลาออกนั้นจะมีผลนับแต่วันที่ใบลาออกไปถึงบริษัท
5. ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอาจลงมติให้กรรมการคนใดออกจากตำแหน่งก่อนถึงคราวออกตามวาระได้ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ (3/4) ของจำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียง และมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง
6. ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการเลือกบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัดหรือกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมคณะกรรมการคราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการผู้นั้นจะเหลือน้อยกว่า 2 เดือน โดยบุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนดังกล่าวจะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการที่ตนเข้ามาแทน และมติของ คณะกรรมการตามความในวรรคแรกจะต้องประกอบด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ (3/4) ของจำนวนกรรมการที่ยังเหลืออยู่
7. ให้คณะกรรมการเลือกกรรมการหนึ่งคนเป็นประธานกรรมการ และในกรณีที่กรรมการพิจารณาเห็นสมควร จะเลือกกรรมการคนหนึ่งหรือหลายคนเป็นรองประธานกรรมการก็ได้ รองประธานกรรมการมีหน้าที่ตามข้อบังคับในกิจการซึ่งประธานกรรมการมอบหมาย

องค์ประกอบและการสรรหาคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทจะต้องได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทและเห็นชอบโดยผู้ถือหุ้นของบริษัทให้ดำรงตำแหน่ง

กรรมการบริษัทและมีคุณสมบัติตามที่กฎหมายหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์รวมถึงประกาศ ข้อบังคับและ/หรือระเบียบของตลาดหลักทรัพย์กำหนด โดยมีจำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน ทั้งนี้กรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 คน ต้องเป็นผู้มีความรู้ด้านการบัญชีและการเงิน วาระการดำรงตำแหน่งของ คณะกรรมการตรวจสอบมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปีนับจากวันที่มีมติแต่งตั้งและเมื่อครบวาระแล้ว หากคณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นยังไม่ได้มีมติแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบชุดใหม่ก็ให้คณะกรรมการตรวจสอบชุดเดิมปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนกว่าคณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบชุดใหม่แทน คณะกรรมการตรวจสอบชุดเดิมที่หมดวาระลง และ/หรือ เป็นไปตามวาระการดำรงตำแหน่ง กรรมการบริษัท โดยกรรมการตรวจสอบที่สรรหามาได้จะต้องเป็นกรรมการอิสระและมีคุณสมบัติเป็นคณะกรรมการตรวจสอบดังนี้

(1) คุณสมบัติคณะกรรมการอิสระ

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ทั้งนี้ไม่นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้น ๆ ด้วย
2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้ลักษณะต้องห้ามดังกล่าวไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการอิสระเคยเป็นข้าราชการหรือที่ปรึกษาของส่วนราชการซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท
3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิตหรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็นบิดา มารดา คู่สมรส พี่น้องและบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตรของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุมหรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทหรือบริษัทย่อย
4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณ์อย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัยหรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทบริษัทใหญ่บริษัทย่อยบริษัทร่วมผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทและเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุมหรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชีซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัทใหญ่บริษัทย่อยบริษัทร่วมผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทสังกัดอยู่เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใด ๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงินซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทและเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุมหรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้น เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่
8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อยหรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในหุ้นส่วนหรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำหรือถือหุ้นเกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย
9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท
10. กรรมการอิสระตามคุณสมบัติข้างต้นอาจได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทให้ตัดสินใจในการดำเนินการของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้มีอำนาจควบคุมโดยการตัดสินใจในรูปแบบองค์คณะ (Collective Decision) ได้

(2) คุณสมบัติคณะกรรมการตรวจสอบ

1. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการให้ตัดสินใจในการดำเนินการของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท
2. ไม่เป็นกรรมการของบริษัทใหญ่ บริษัทย่อยหรือบริษัทย่อยลำดับเดียวกันเฉพาะที่เป็นบริษัทจดทะเบียน
3. มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในฐานะกรรมการตรวจสอบ ทั้งนี้ต้องมีกรรมการตรวจสอบอย่างน้อยหนึ่งคนที่มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้
4. มีหน้าที่ในลักษณะเดียวกับที่กำหนดไว้ในประกาศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ว่าด้วยคุณสมบัติและขอบเขตการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ

องค์ประกอบและการสรรหาคณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหารจะต้องเป็นกรรมการบริษัท และ/หรือผู้บริหารของบริษัทซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท โดยมีจำนวนตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร โดยที่คณะกรรมการบริษัทจะแต่งตั้งกรรมการบริหารคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการบริหาร

องค์ประกอบและการสรรหากรรมการผู้จัดการ

กรรมการผู้จัดการให้มาจากการเสนอชื่อของคณะกรรมการบริหาร โดยคัดเลือกจากบุคคลที่มีชื่อเป็นคณะกรรมการบริหารอยู่ในขณะที่ทำการคัดเลือก เพื่อนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้อนุมัติแต่งตั้งบุคคลที่ถูกเสนอชื่อเข้ามาดำรงตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ

การเปิดเผยข้อมูลของคณะกรรมการ

ข้อมูลพื้นฐานของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละชุด รวมทั้งสิ้น 6 ชุด ได้แก่

- 1) คณะกรรมการบริษัท
- 2) คณะกรรมการบริหาร
- 3) คณะกรรมการตรวจสอบ
- 4) คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
- 5) คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
- 6) คณะกรรมการจัดซื้อ

ซึ่งสะท้อนถึงคุณสมบัติ ความสามารถ และความหลากหลายด้านทักษะความชำนาญ บริษัทได้มีการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไว้ในเอกสารแนบ

2 นอกจากนี้ บริษัทได้เผยแพร่กฎบัตรของคณะกรรมการแต่ละชุดไว้ในเว็บไซต์ของบริษัท (www.boonterm.com)

เลขานุการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งนางสาวรุ่งริ บางกุล ดำรงตำแหน่งเป็นเลขานุการบริษัท เพื่อทำหน้าที่ดูแลการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของคณะกรรมการบริษัท และดูแลให้คณะกรรมการบริษัทปฏิบัติตามเป็นไปตามข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนกฎหมายและระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยมีการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท ดังนี้

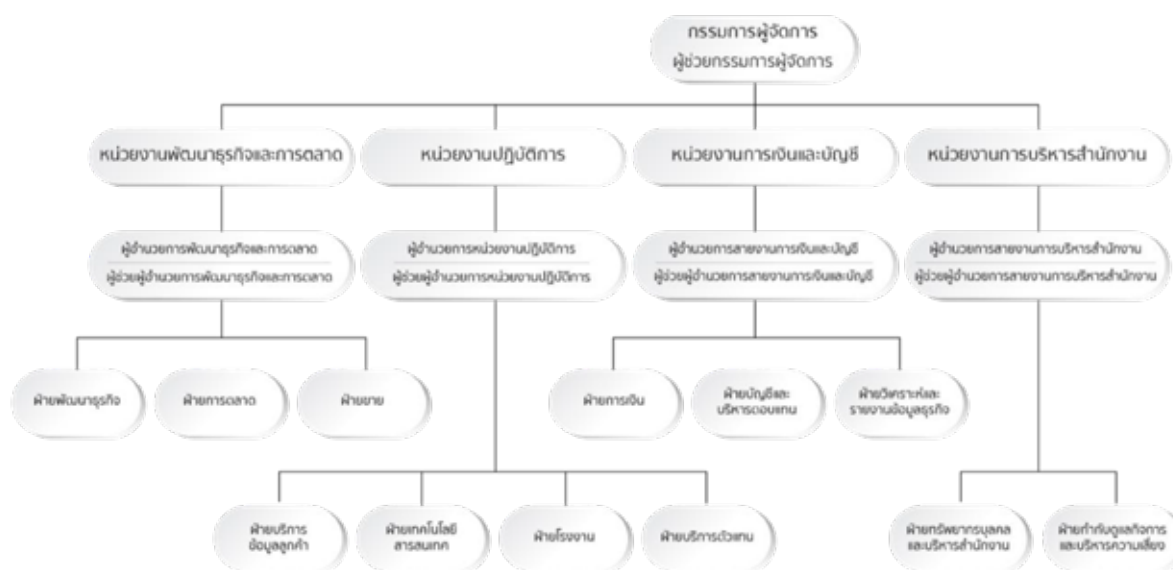
1. จัดทำและเก็บรักษาเอกสารดังต่อไปนี้
 - (ก) ทะเบียนกรรมการ
 - (ข) หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการ รายงานการประชุมคณะกรรมการและรายงานประจำปีของบริษัท
 - (ค) หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นและรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
2. เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหาร และส่งสำเนารายงานดังกล่าวให้ประธานกรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบทราบภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่บริษัทได้รับรายงาน
3. จัดทำระบบการเก็บรักษาเอกสารและหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับการแสดงข้อมูลดังต่อไปนี้ รวมทั้งดูแลให้มีการเก็บรักษาเอกสารหรือหลักฐานดังกล่าวให้ถูกต้องครบถ้วน และสามารถตรวจสอบได้ในระยะเวลาไม่น้อยกว่า 5 ปี นับแต่วันที่มีการจัดทำเอกสารหรือข้อมูลดังกล่าว

การเก็บรักษาเอกสารและหลักฐานข้างต้น ให้หมายความรวมถึงการเก็บรักษาด้วยระบบคอมพิวเตอร์ หรือระบบอื่นใดที่สามารถเรียกดูได้โดยไม่มีการเปลี่ยนแปลงข้อความ

- (1) การให้ข้อมูลประกอบการขอมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
 - (2) งบการเงินและรายงานเกี่ยวกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทหรือรายงานอื่นใดที่ต้องเปิดเผยตามมาตรา 56 มาตรา 57 มาตรา 58 หรือมาตรา 199 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
 - (3) ความเห็นของบริษัทเมื่อมีผู้ทำคำเสนอซื้อหุ้นของบริษัทจากผู้ถือหุ้นเป็นการทั่วไป
 - (4) การให้ข้อมูลหรือรายงานอื่นใดเกี่ยวกับกิจการที่บริษัทจัดทำขึ้น เพื่อเผยแพร่ต่อผู้ถือหุ้น หรือประชาชนทั่วไปตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนกำหนด
4. ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนดต่อไป
 5. ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริต รวมทั้งต้องปฏิบัติตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท มติคณะกรรมการ ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น และไม่กระทำการใดอันเป็นการขัดหรือแย้งกับประโยชน์ของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ
 6. ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบและความระมัดระวังเยี่ยงวิญญูชนผู้ประกอบธุรกิจเช่นนี้จะพึงกระทำภายใต้สถานการณ์อย่างเดียวกัน โดย
 - (1) การตัดสินใจได้กระทำไปด้วยความเชื่อโดยสุจริตและสมเหตุสมผลแล้วเป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทเป็นสำคัญ
 - (2) การตัดสินใจได้กระทำบนพื้นฐานข้อมูลที่เชื่อโดยสุจริตว่าเพียงพอ และ

- (3) การตัดสินใจได้กระทำไปโดยตนไม่มีส่วนได้เสีย ไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อมในเรื่องที่ตัดสินใจนั้น
- ทั้งนี้ ในกรณีที่เลขานุการบริษัทพ้นจากตำแหน่งไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้คณะกรรมการแต่งตั้งเลขานุการบริษัทใหม่ภายใน 90 วันนับแต่วันที่เลขานุการบริษัทคนเดิมพ้นจากตำแหน่งหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้

7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร



7.4.1 คณะผู้บริหาร

คณะผู้บริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 คณะผู้บริหาร ตามนิยามของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกอบด้วย ผู้บริหาร 6 ท่าน ดังรายนามต่อไปนี้

ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง
1. นายณรงค์ศักดิ์ เลิศทรัพย์ทวี	กรรมการผู้จัดการ
2. นางสาวราศินี เลิศไตรภพญู	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ
3. นายฐนัทพงศ์ สร้อยสุวรรณ	ผู้ช่วยผู้อำนวยการสายงานพัฒนาธุรกิจและการตลาด
4. นายสุรวิทย์ ปาเจริญ	ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายบริหารตัวแทน
5. นางสาวรุ่งรวี บางกุล	ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายการเงิน

หมายเหตุ:

*ผู้บริหาร (ตามนิยาม ก.ล.ด.) หมายถึง กรรมการผู้จัดการ หรือผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารซึ่งรายงานต่อจากกรรมการผู้จัดการลงมา ผู้ซึ่งดำรงตำแหน่งเทียบเท่ากับผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารรายที่สี่ทุกราย และให้หมายรวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีและการเงิน ที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไป หรือเทียบเท่าผู้จัดการ

**นายธีมนัส เกียรติเดชปัญญา ผู้อำนวยการสายงานการเงินและบัญชี ลาออกเมื่อวันที่ 31 พฤษภาคม 2565

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการผู้จัดการ

- เป็นผู้บริหารจัดการและควบคุมดูแลการดำเนินธุรกิจตามปกติของบริษัท รวมถึงอาจมอบอำนาจให้ผู้บริหาร หรือบุคคลอื่นใด ดำเนินการเกี่ยวกับการดำเนินงานตามปกติประจำวันของบริษัท
- เป็นผู้กำหนดและกำกับดูแลการดำเนินการโดยรวมในทางปฏิบัติ เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัท และ/หรือ คณะกรรมการบริหารกำหนด
- ดำเนินการตามที่คณะกรรมการบริษัท และ/หรือ คณะกรรมการบริหารได้มอบหมาย
- มีอำนาจในการอนุมัติ การซื้อ ขาย หรือลงทุนตามแผนงานที่ได้มีมติอนุมัติไว้แล้ว หรือมีอำนาจในการอนุมัติหรือยกเลิกการซื้อ การจ้าง การเช่า การ

- เช่าซื้อ การขายทรัพย์สิน การลงทุนและการชำระราคาหรือค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการดำเนินงานของบริษัท โดยมีรายละเอียดตามคู่มือการปฏิบัติงาน-อำนาจดำเนินการที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด
- มีอำนาจในการอนุมัติการซื้อทรัพย์สิน หรือ การชำระราคาหรือค่าใช้จ่ายต่าง ๆ อันสืบเนื่องมาจากการดำเนินงานของบริษัทตามสัญญา และ/หรือ ข้อตกลงกับคู่ค้า โดยมีรายละเอียดตามคู่มือการปฏิบัติงาน-อำนาจดำเนินการที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด
 - เป็นผู้พิจารณาเรื่องกลยุทธ์ทางธุรกิจและการระดมทุนของบริษัท เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และ/ หรือ คณะกรรมการบริหารตามลำดับของความสำเร็จ
 - มีอำนาจจ้าง แต่งตั้ง โยกย้าย ปลดออก ให้ออก เลิกจ้าง กำหนดอัตราค่าจ้าง ให้เงินรางวัล ปรับขึ้นเงินเดือนและค่าตอบแทนอื่น ๆ ของพนักงานทั้งหมดของบริษัทในตำแหน่งต่ำกว่าผู้จัดการฝ่ายลงไป
 - มีอำนาจดำเนินการเปิดและปิดบัญชีเงินฝากประเภทต่าง ๆ กับธนาคารและสถาบันการเงินเพื่อความสะดวกในการดำเนินงานตามปกติธุรกิจของบริษัท โดยต้องคำนึงถึงประโยชน์ของบริษัทเป็นสำคัญ
 - ขออนุมัติการแต่งตั้งที่ปรึกษาด้านต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการดำเนินงานของบริษัท โดยผ่านคณะกรรมการบริหารของบริษัท
 - มีอำนาจออกคำสั่ง ระเบียบ ประกาศ บันทึก เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามนโยบายและผลประโยชน์ของบริษัท และเพื่อรักษาไว้ซึ่งระเบียบวินัยภายในองค์กร
 - นำเสนอแนวทางการบริหารให้แก่คณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการบริหารได้พิจารณา
 - สรุปผลการดำเนินงานเพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการบริหาร
 - กำกับดูแลและบริหารงานในส่วนงานการบริหารการขายและการตลาดทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ

ทั้งนี้ การมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการผู้จัดการดังกล่าวข้างต้นนั้น กรรมการผู้จัดการจะต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดและระเบียบวาระต่าง ๆ ที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทและจะไม่รวมถึงอำนาจ และ/หรือการมอบอำนาจช่วงในการอนุมัติรายการใดที่ตนหรือผู้รับมอบอำนาจช่วง หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน) มีส่วนได้เสียหรือผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดขัดแย้งกับบริษัท ซึ่งการอนุมัติรายการในลักษณะดังกล่าวจะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่อพิจารณาอนุมัติรายการดังกล่าว ตามที่ข้อบังคับของบริษัท หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด

การอื่นใดนอกเหนือจากที่กล่าวข้างต้น กรรมการผู้จัดการไม่สามารถกระทำได้ เว้นแต่จะได้รับมอบหมายจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเป็นคราว ๆ ไปเนื่องจากนี้การมอบอำนาจดำเนินการในเรื่องต่าง ๆ ที่สำคัญ เป็นการมอบอำนาจโดยคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณา

7.4.2 นโยบายการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหาร

แนวทางการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารระดับสูง

ค่าตอบแทนกรรมการกำหนดจากภาวะหน้าที่และขอบเขตความรับผิดชอบของกรรมการ รวมทั้งผลการปฏิบัติงานของกรรมการ และผลการดำเนินงานของบริษัท โดยให้สอดคล้องกับอัตราค่าตอบแทนในตลาดหรืออุตสาหกรรม ค่าตอบแทนกรรมการผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนและนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาก่อนนำเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่ออนุมัติ

ค่าตอบแทนผู้บริหารระดับสูงเป็นไปตามหลักการและนโยบายที่คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนกำหนด ค่าตอบแทนดังกล่าวอยู่ในระดับที่เหมาะสม เทียบเคียงได้กับอุตสาหกรรมลักษณะเดียวกัน โดยจะคำนึงถึงภาวะหน้าที่ ความรับผิดชอบ ซึ่งเชื่อมโยงกับผลการดำเนินงานของบริษัทและผลการดำเนินงานของผู้บริหารระดับสูงแต่ละท่าน ทั้งนี้ เพื่อสามารถจูงใจ และรักษานักบุคลากรที่มีคุณภาพไว้ได้ ค่าตอบแทนและโบนัสประจำปีสำหรับผู้บริหารระดับสูงจะมีหลักเกณฑ์ในการพิจารณาที่แน่นอน โดยพิจารณาจากภาวะเศรษฐกิจโดยรวม และผลการทำงานของผู้บริหารระดับสูงแต่ละท่าน

7.4.3 ระบุค่าตอบแทน

ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน – ผู้บริหาร

ค่าตอบแทนผู้บริหาร	ปี 2564		ปี 2565	
	จำนวนผู้บริหาร (ราย)	จำนวนเงิน(บาท)	จำนวนผู้บริหาร (ราย)	จำนวนเงิน(บาท)
เงินเดือนและโบนัส	6	14,061,100	6	13,193,865

หมายเหตุ บริษัทมิได้ให้ผลประโยชน์อื่นใดแก่ผู้บริหาร นอกเหนือจากเงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส ประกันอุบัติเหตุ ประกันชีวิต กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ การตรวจสุขภาพประจำปี และเงินสมทบกองทุนประกันสังคม โดยการจ่ายโบนัสและปรับเงินเดือนประจำปีจะประเมินผลจากการปฏิบัติงานเป็นไปอย่างสมเหตุสมผล

คำตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเลข

-ไม่มี-

7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

จำนวนพนักงาน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีจำนวนพนักงาน (ไม่รวมผู้บริหารของบริษัท) ทั้งหมด 270 คน โดยสามารถแสดงจำนวนพนักงาน แยกตามแต่ละฝ่ายงานได้ ดังนี้

ฝ่าย	31 ธ.ค.2562	31 ธ.ค.2563	31 ธ.ค. 2564	31 ธ.ค. 2565
	จำนวน (คน)			
1. ฝ่ายบริการลูกค้า (Call Center)	58	59	65	52
2. ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT)	13	14	15	16
3. ฝ่ายขาย	13	18	17	16
4. ฝ่ายการตลาด	5	8	9	7
5. ฝ่ายโรงงาน	53	53	52	52
6. ฝ่ายบริการลูกค้าตัวแทน (Agent Service)	48	53	58	51
7. ฝ่ายทรัพยากรบุคคลและบริหารสำนักงาน	10	10	11	11
8. ฝ่ายบัญชีและบริหารผลตอบแทน	21	21	21	21
9. ฝ่ายการเงิน	24	25	27	22
10. ฝ่ายพัฒนาธุรกิจ (Business Development)	8	7	9	8
11. ฝ่ายกำกับดูแลและบริหารความเสี่ยง	4	5	6	7
12. ฝ่ายสินเชื่อ ¹	1	4	5	6
13. ฝ่ายวิเคราะห์และรายงานข้อมูลธุรกิจ ²	-	2	2	1
รวม	258	279	297	270 ³

หมายเหตุ: บริษัทมีพนักงานทั้งหมดเป็นพนักงานประจำ (ไม่มีพนักงานรายวัน)

¹ ฝ่ายสินเชื่อ จัดตั้งขึ้นปี 2562

² ฝ่ายวิเคราะห์และรายงานข้อมูลธุรกิจ จัดตั้งขึ้นปี 2563

³ ไม่รวมกรรมการบริหาร

ผลตอบแทนรวมของพนักงาน และลักษณะผลตอบแทน

คำตอบแทนพนักงาน	2562	2563	2564	2565
คำตอบแทนของพนักงาน ในรูปของเงินเดือน โบนัส ค่าล่วงเวลา เงินประกันสังคม เงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และสวัสดิการต่าง ๆ (หน่วย : บาท)	112,048,537	128,880,627	125,122,398	132,063,403

หมายเหตุ: บริษัทได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เมื่อวันที่ 29 กรกฎาคม 2554 โดยปัจจุบันกองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้ บริหารโดย บริษัท อเมริกันอินเตอร์เนชั่นแนล แอสเชียวรันส์ จำกัด ซึ่งบริษัทและพนักงานจ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนเป็นรายเดือน ในอัตราร้อยละ 3 ของเงินเดือน

ข้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญในระยะ 3 ปีที่ผ่านมา

- ไม่มี -

นโยบายในการพัฒนาบุคลากร

บริษัทมีนโยบายในการพัฒนาบุคลากร โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ และความชำนาญ รวมทั้งประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของพนักงานในทุกระดับ การพัฒนาบุคลากรถือเป็นการลงทุนเพื่อสร้างความได้เปรียบในการแข่งขันระยะยาว บุคลากรทุกระดับจะได้รับการพัฒนาตนเองอย่างเหมาะสมและต่อเนื่อง เพื่อให้บริษัทสามารถบรรลุภารกิจที่ท้าทายในอนาคต บริษัทจึงมีนโยบายการพัฒนาบุคลากร ดังนี้

1. บุคลากรทุกคน มีโอกาสได้รับการพัฒนาตนเอง เพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถ และทักษะในการปฏิบัติงานให้มีความเป็นมืออาชีพ และมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์
2. บริษัทดำเนินการพัฒนาบุคลากรผ่านช่องทางต่าง ๆ ดังนี้
 - การปฏิบัติงานจริง (On the Job Training) โดยพนักงานที่เข้าใหม่จะมีหัวหน้างาน ในแต่ละสายงานทำหน้าที่ฝึกสอนงานในสายงานนั้น ๆ
 - การจัดการอบรมภายใน โดยเชิญวิทยากรภายนอกเข้ามาถ่ายทอดให้ความรู้แก่พนักงานอยู่เป็นประจำ
 - การอบรมภายนอก บริษัทจะพิจารณาจัดส่งพนักงานและผู้บริหารในสายงานต่าง ๆ เข้าร่วมการอบรมและ สัมมนาในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของแต่ละฝ่ายอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ

บริษัทถือว่า ทรัพยากรบุคคลเป็นทรัพย์สินที่มีค่าสูงสุด มีสิทธิส่วนบุคคล และมีสิทธิได้รับการคุ้มครองไม่ให้ละเมิดสิทธิส่วนบุคคล รวมทั้งสิทธิในการได้รับการปฏิบัติ และได้รับโอกาสเท่าเทียมกัน ซึ่งบริษัทให้ความสำคัญในการดูแลสวัสดิการและความปลอดภัยของพนักงานตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

☐ ค่าตอบแทนของพนักงาน

บริษัทให้ความสำคัญกับการดูแลค่าตอบแทนของพนักงานอย่างเป็นธรรม สอดคล้องกับภาระหน้าที่ความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย ค่าตอบแทนสามารถแข่งขันกับตลาดแรงงานได้ บริษัทมีนโยบายพิจารณาปรับขึ้นเงินเดือนทุก ๆ ปี ตามความเหมาะสม เพื่อรักษาพนักงานบุคลากรที่มีความสามารถให้ทำงานอยู่กับบริษัท ทั้งยังมีนโยบายและระบบการจ่ายผลตอบแทน ค่าแรงเลี้ยงชีพ และสวัสดิการที่เป็นไปตามข้อบังคับตามกฎหมาย บริษัทมิได้ให้ผลประโยชน์อื่นใดแก่พนักงาน นอกเหนือจากเงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส ประกันอุบัติเหตุ ประกันชีวิต กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ การตรวจสอบสุขภาพประจำปี และเงินสมทบกองทุนประกันสังคม โดยการจ่ายโบนัสและปรับเงินเดือนประจำปีจะประเมินผลจากการปฏิบัติงานเป็นไปอย่างสมเหตุสมผล

☐ สวัสดิการของพนักงาน

1. ประกันอุบัติเหตุ
2. ประกันชีวิตและประกันสุขภาพ
3. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ กองทุนประกันสังคม
4. เงินช่วยเหลือกรณี พนักงาน บิดา มารดา ภรรยา หรือบุตรเสียชีวิต
5. เบี้ยเลี้ยงปฏิบัติงานต่างจังหวัด
6. ค่าน้ำมันรถ กรณีพนักงานนำรถมาใช้ในงาน และค่ายานพาหนะตามจริง เมื่อต้องไปติดต่อกานให้บริษัท
7. โบนัสประจำปี ขึ้นอยู่กับผลการดำเนินงานหลัก (Key Performance Indicator : KPI)
8. การปรับค่าจ้างประจำปี
9. เครื่องแบบพนักงาน
10. การจัดงานสังสรรค์ประจำปี การท่องเที่ยวต่างจังหวัดประจำปี และงานกีฬาประจำปี
11. สวัสดิการเงินกู้ อาทิ เงินกู้เพื่อที่อยู่อาศัย เป็นต้น

7.6 ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ

การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส (Disclosure and Transparency)

บริษัทมีนโยบายในการเปิดเผยข้อมูลและสารสนเทศอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และทันเวลา เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียต่าง ๆ สามารถรับทราบข้อมูลที่แสดงให้เห็นถึงผลการดำเนินงาน ฐานะทางการเงิน และข้อมูลอื่น ๆ โดยผู้สนใจสามารถเข้าถึงข้อมูลต่าง ๆ ของบริษัท ได้แก่ งบการเงิน รายงานประจำปี การทำหน้าที่ในรอบปีที่ผ่านมาของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย นโยบายการกำกับดูแลกิจการ นโยบายเกี่ยวกับการดูแลสิ่งแวดล้อมและสังคม และการปฏิบัติตามนโยบายต่าง ๆ ดังกล่าว เป็นต้น โดยบริษัทจะได้มีการปรับปรุงข้อมูลต่าง ๆ ให้เป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ

คณะกรรมการบริษัทได้มีการแต่งตั้งผู้รับผิดชอบดูแลการจัดทำข้อมูลและสารสนเทศเพื่อให้ข้อมูลถูกต้อง ครบถ้วน และทันเวลา ดังนี้

- 1) นายณรงค์ศักดิ์ เลิศทรัพย์ทวี ดำรงตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ รักษาการตำแหน่งผู้อำนวยการสายงานการเงินและบัญชี ตั้งแต่วันที่ 31 พฤษภาคม 2565 เป็นผู้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลสายงานการเงินและบัญชี โดยคุณสมบัติของผู้รับผิดชอบปรากฏในเอกสารแนบ 2 แทนนายธีมนัส เกียรติเดชปัญญา ผู้อำนวยการสายงานการเงินและบัญชี ซึ่งแจ้งลาออก มีผลตั้งแต่วันที่ 31 พฤษภาคม 2563
- 2) นางสาวรุ่งรวี บางกุล ดำรงตำแหน่งเลขานุการบริษัท ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2561 เป็นผู้รับผิดชอบในการทำหน้าที่ดูแลการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของคณะกรรมการบริษัทโดยคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งเป็นเลขานุการบริษัทปรากฏในเอกสารแนบ 2
- 3) นางจุฑามาศ มุ่งมาตร ดำรงตำแหน่งผู้จัดการฝ่ายกำกับดูแลกิจการและบริหารความเสี่ยง ตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562 โดยเป็นผู้รับผิดชอบโดยตรงในกำกับดูแลกฎระเบียบ ข้อปฏิบัติ และการดำเนินงานให้เป็นไปตามกรอบของกฎหมาย โดยคุณสมบัติของผู้รับผิดชอบปรากฏในเอกสารแนบ 8

ในระหว่างปี บริษัทเปิดโอกาสให้กับกลุ่มหรือคณะบุคคลต่าง ๆ เช่น ผู้ถือหุ้น นักข่าว สถาบันการเงิน ลูกค้าและสถาบันการศึกษา เป็นต้น ได้เข้าเยี่ยมชมกิจการ นอกจากนี้ บริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญของข้อมูลต่อนักลงทุนและผู้มีส่วนได้เสีย บริษัทจึงมีนโยบายให้เปิดเผยข้อมูลตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ในรายงานประจำปี และหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น เกี่ยวกับบทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการตรวจสอบ จำนวนครั้งของการประชุม และจำนวนครั้งที่กรรมการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการในปีที่ผ่านมา ตลอดจนความเห็นจากการทำหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ และได้แสดงรายงานการรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงินไว้ควบคู่กับรายงานของผู้สอบบัญชี

การให้ข้อมูลและติดต่อนักลงทุน

คณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้ประธานกรรมการบริหาร กรรมการผู้จัดการ และผู้อำนวยการสายงานการเงินและบัญชี หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้รับผิดชอบการให้สัมภาษณ์และข้อมูลแก่สื่อมวลชนโดยมีขอบเขตอยู่ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานรวมถึงกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับบริษัท ทั้งยังมีการจัดให้มีหน่วยงานหรือผู้รับผิดชอบงานเกี่ยวกับ “นักลงทุนสัมพันธ์” โดยมีวัตถุประสงค์เฉพาะในการรับผิดชอบงานนักลงทุนสัมพันธ์ โดยรับผิดชอบจัดทำแผนงาน กิจกรรม และการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของบริษัทให้แก่ผู้ถือหุ้น นักลงทุน นักวิเคราะห์หลักทรัพย์ สื่อมวลชน และข้อมูลที่ได้เปิดเผยต่อสาธารณะแล้ว ทั้งยังเป็นการส่งเสริมภาพลักษณ์และความน่าเชื่อถือในการดำเนินกิจการของบริษัท ซึ่งผู้เกี่ยวข้องสามารถติดต่อตามหน่วยงานได้อย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม โดยเปิดโอกาสให้สามารถเข้าพบผู้บริหารของบริษัทได้ตามความเหมาะสมและสามารถติดต่อตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

ข้อมูลติดต่อนักลงทุนสัมพันธ์ของบริษัท

ผู้ดูแลส่วนงานนักลงทุนสัมพันธ์ : นายกันย์ วจนกุล / นางสาวรุ่งรวี บางกุล

ที่ตั้ง : เลขที่ 256 ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400

โทรศัพท์ : 02-278-1777 ต่อ 6705

อีเมล : investor@forthsmart.co.th

นอกจากนี้ เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีในการสื่อสารข้อมูลให้แก่ นักวิเคราะห์และผู้ลงทุนในการนำเสนอข้อมูลต่อบุคคลภายนอกอย่างเป็นธรรมและการรับรู้ข้อมูลที่เท่าเทียมกันแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม และเพื่อให้การปฏิบัติงานของนักลงทุนสัมพันธ์เป็นไปอย่างถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส สอดคล้องกับกฎหมาย ข้อกำหนดของทางราชการและระเบียบปฏิบัติของบริษัท บริษัทจึงได้กำหนดจรรยาบรรณนักลงทุนสัมพันธ์ ดังนี้

1. เปิดเผยข้อมูลที่สำคัญและจำเป็นต่อการตัดสินใจลงทุนอย่างถูกต้อง เพียงพอและทันเวลา
2. ไม่ใช้ข้อมูลภายใน เพื่อประโยชน์ส่วนตนและผู้อื่น
3. เปิดเผยข้อมูลอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม โดยเปิดโอกาสให้บุคคลที่เกี่ยวข้องทุกกลุ่มสามารถเข้าถึงและสอบถามข้อมูลได้
4. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตในวิชาชีพบนพื้นฐานของหลักการของความเท่าเทียมกันไม่มีการเลือกปฏิบัติบนอำิสสินจ้างใดๆ ที่เป็นเหตุจูงใจส่วนบุคคลและเอื้อประโยชน์ส่วนตนมากกว่าผลประโยชน์ของบริษัทและผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง
5. เพิ่มความรู้ เพื่อปรับปรุงการทำงานให้สอดคล้องกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี และพัฒนาคุณภาพของงานอย่างสม่ำเสมอ

บริษัทได้กำหนดช่วงเวลาติดต่อสื่อสารกับนักวิเคราะห์และผู้ลงทุน (Silent Period) ในการให้ข้อมูลเกี่ยวกับผลประกอบการของบริษัท โดยครอบคลุมถึงการให้ข่าวและการเปิดเผยข้อมูลเชิงการเงินต่อสาธารณะของทั้งผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่นักลงทุนสัมพันธ์ล่วงหน้าเป็นเวลา 7 วัน ก่อนวันประกาศผลประกอบการรายไตรมาสและรายปี เพื่อหลีกเลี่ยงการให้ข้อมูลอย่างไม่เป็นธรรมซึ่งอาจนำไปสู่ผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัท และ

เนื่องจากการแพร่ระบาดของโควิด-19 ทำให้กิจกรรมนักลงทุนสัมพันธ์มีการปรับเปลี่ยนรูปแบบไปสู่การประชุมเสมือนแทนการประชุมแบบพบหน้าดังที่เคยปฏิบัติมา

สรุปกิจกรรมหลักในปี 2565 ดังนี้

กิจกรรม	จำนวนครั้ง
นัดหมายเพื่อเข้าพบ (Company Visit /Conference call/ Virtual Conference)	23
บริษัทจดทะเบียนพบนักลงทุน (Opportunity days)	4
Thailand Focus 2021	1

ค่าตอบแทนของสำนักงานสอบบัญชีและบริษัทในเครือ

1. ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี (Audit fee)

บริษัทและบริษัทย่อยจ่ายค่าตอบแทนจากการสอบบัญชีประจำปี 2565 ให้แก่บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด โดยมีรายละเอียดดังนี้

- (1) บริษัท ฟอรัท สมาร์ท เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) จ่ายค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี จำนวนเงิน 1,690,000 บาท
- (2) บริษัท ฟอรัท สมาร์ท แคปปิตอล จำกัด จ่ายค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี จำนวนเงิน 550,000 บาท
- (3) บริษัท ฟอรัท สมาร์ท ดิจิตอล จำกัด จ่ายค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี จำนวนเงิน 195,000 บาท
- (4) บริษัท ฟอรัท สมาร์ท ดิสทริบิวชั่น จำกัด จ่ายค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี จำนวนเงิน 285,000 บาท

2. ค่าบริการอื่น (Non-audit fee)

บริษัทจ่ายค่าตอบแทนงานบริการอื่น ให้แก่ บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิภาค ไทย ที่ปรึกษาธุรกิจ จำกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ค่าตรวจสอบการควบคุมทั่วไปของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ภายใต้ระบบการชำระเงินภายใต้การกำกับ ประเภทการให้บริการเงินอิเล็กทรอนิกส์ ประเภทการให้บริการรับชำระเงินด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์-การให้บริการรับชำระเงินแทน และประเภทการให้บริการโอนเงินด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ รวมจำนวนเงิน 860,000 บาท

8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความสำคัญของบทบาทหน้าที่ในการกำหนดนโยบายและกลยุทธ์ที่นำไปสู่การเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน การสร้างวัฒนธรรมและค่านิยมองค์กรรวมถึงการเพิ่มประสิทธิภาพ การกำกับดูแลความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยงขององค์กร หรือการให้ความเห็นอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาองค์กร

ในปี 2565 ที่ผ่านมา คณะกรรมการบริษัทได้ประชุมร่วมกันทั้งสิ้น 7 ครั้ง โดยมีการกำหนดตารางการประชุมล่วงหน้า และคณะกรรมการได้รับเอกสารประกอบการประชุมล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 5 วันทำการ

8.1.1 การสรรหา พัฒนา และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

กระบวนการสรรหาและแต่งตั้งกรรมการ คณะกรรมการสรรหาซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน จากจำนวนคณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทนทั้งหมด 5 ท่าน มีหน้าที่รับผิดชอบในการพิจารณาคัดเลือกและกลั่นกรองบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมตามข้อบังคับของบริษัทและเป็นผู้เสนอชื่อที่มีคุณสมบัติเหมาะสม เพื่อให้ได้กรรมการมืออาชีพที่มีความหลากหลายโดยพิจารณาจากโครงสร้างและขนาดขององค์กร รวมถึงองค์ประกอบของคณะกรรมการ และเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการ จากนั้นจะนำเสนอรายชื่อกรรมการดังกล่าวต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้เลือกตั้งกรรมการตามหลักเกณฑ์ต่อไป นอกจากนี้ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทนได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการเสนอชื่อกรรมการที่มีคุณสมบัติเหมาะสมด้วย คณะกรรมการได้พิจารณาแล้วว่าบุคคลที่เสนอชื่อให้เป็นกรรมการอิสระสามารถให้ความเห็นได้อย่างเป็นอิสระและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง

ในปี 2565 บริษัทไม่มีการสรรหาและแต่งตั้งกรรมการใหม่ และไม่มีผู้ถือหุ้นเสนอกรรมการใหม่ ทั้งนี้ ในการพิจารณากรรมการเดิมที่มีอยู่กลับเข้าดำรงตำแหน่ง คณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทนได้พิจารณาจากปัจจัยต่าง ๆ เช่น ผลการปฏิบัติงาน การบริหารงาน การเข้าร่วมประชุม รวมถึงการมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่าง ๆ ของคณะกรรมการบริษัท กรรมการบริษัทที่ครบกำหนดออกตามวาระให้กลับเข้าดำรงตำแหน่งอีกครั้งหนึ่ง โดยเป็นบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อได้ผ่านกระบวนการกลั่นกรองของคณะกรรมการแล้วว่ามีคุณสมบัติที่เหมาะสมกับการประกอบธุรกิจของบริษัท จำนวน 3 ท่าน ดังนี้

- | | |
|----------------------------------|--|
| 1) นายพิชิต นิมกุล | ดำรงตำแหน่ง ประธานกรรมการบริษัท |
| 2) นายบุญชัย โลววัฒนนิชกุล | ดำรงตำแหน่ง กรรมการบริษัท กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ กรรมการบริหารความเสี่ยง กรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทน |
| 3) พล.ร.อ. ไกรสร จันทร์สุวานิชย์ | ดำรงตำแหน่ง กรรมการบริษัท กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทน |

บริษัทไม่ใช้ cumulative voting ในการลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการ บริษัทให้ผู้ถือหุ้นใช้บัตรลงคะแนนเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล โดยให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนนเสียงทั้งหมดที่ตนมีอยู่เลือกบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการทีละคน

การจัดทำ Board Skill Matrix

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 7/2564 วันที่ 11 พฤศจิกายน 2564 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทนได้เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทพิจารณาและอนุมัติการจัดทำ Board Skill Matrix ของบริษัท เพื่อสำรวจความรู้ ทักษะ ความชำนาญเฉพาะด้าน ของคณะกรรมการชุดปัจจุบัน เพื่อพิจารณาถึงความหลากหลายในด้านทักษะ ประสบการณ์ ความรู้ สำหรับใช้เป็นเครื่องมือช่วยกำหนดแนวทางการสรรหากรรมการให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ของบริษัท อีกทั้งช่วยในการจัดทำแผนการอบรมกรรมการให้สอดคล้องกับแนวทางของบริษัท

ทักษะ	คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	คณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทน
ด้านการบริหารและกลยุทธ์	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
ด้านงบประมาณ บัญชีและการเงิน	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
ด้านเทคโนโลยี / IT	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
ด้านการตลาด	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
ด้านกฎหมาย	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
ด้านการบริหารความเสี่ยง	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี	✓	✓	✓	✓
ด้านการบริหารงานทรัพยากรบุคคล	✓	✓	✓	✓

การสรรหาผู้บริหารระดับสูง

คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาและมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนพิจารณาหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงสุด โดยในการสรรหาได้พิจารณากลั่นกรองสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนเหมาะสม มีความรู้ความสามารถ ทักษะ และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัท และเข้าใจในธุรกิจของบริษัทเป็นอย่างดี และสามารถบริหารงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามเป้าหมายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้ได้

การประเมินผลตนเองของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองของคณะกรรมการ (Board Self-Assessment) เป็นประจำทุกปี โดยใช้แบบประเมินที่บริษัท ปรับปรุงจากตัวอย่างของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย แล้วจัดทำแบบประเมินขึ้นจำนวน 3 ชุด ดังนี้

1. การประเมินตนเองของกรรมการทั้งคณะ
2. การประเมินตนเองของคณะกรรมการชุดย่อยแบบรายคณะ ซึ่งประกอบด้วยคณะกรรมการชุดย่อย 3 ชุด คือ
 - 2.1 คณะกรรมการตรวจสอบ
 - 2.2 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
 - 2.3 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
3. การประเมินตนเองของคณะกรรมการรายบุคคล

เพื่อให้เป็นกรอบในการตรวจสอบการปฏิบัติงานในหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทได้ดำเนินการตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ได้อนุมัติไว้และ/หรือตามแนวปฏิบัติที่ดี เพื่อปรับปรุงการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทให้สอดคล้องกับแนวนโยบายที่กำหนดไว้ เพื่อทบทวนปัญหา และอุปสรรคที่เกิดขึ้นในรอบปีที่ผ่านมา

กระบวนการประเมินผลงานของคณะกรรมการทั้งคณะ/คณะกรรมการชุดย่อย/คณะกรรมการรายบุคคล มีดังนี้

1. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนพิจารณาแบบฟอร์มการประเมินตนเองของคณะกรรมการทั้ง 3 ชุด และนำเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติและทบทวนแบบประเมิน
2. คณะกรรมการบริษัท อนุมัติและทบทวนแบบประเมินเพื่อความถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด
3. เลขานุการบริษัทจัดส่งแบบประเมินตนเองของคณะกรรมการให้คณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยทุกคณะเพื่อทำการประเมินภายในเดือนมกราคมของทุกปี
4. เลขานุการบริษัทเป็นผู้สรุปผลและวิเคราะห์การประเมิน ประสิทธิภาพการดำเนินงานของกรรมการบริษัท และรายงานผลการวิเคราะห์จากการประเมินให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ

โดยในรอบการปฏิบัติงานปี 2565 เลขานุการบริษัทได้รายงานสรุปผลการดำเนินงานของคณะกรรมการแต่ละชุด และรายงานให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2565

หลักเกณฑ์ในการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการและกรรมการชุดย่อยทุกชุด แบบรายคณะ จะครอบคลุมประเด็นสำคัญ ดังนี้

- 1) โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
- 2) บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
- 3) การประชุมคณะกรรมการ
- 4) การทำหน้าที่ของกรรมการ
- 5) ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ
- 6) การพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร

สรุปผลการประเมินคณะกรรมการ (ทั้งคณะ) อยู่ในระดับ ดีมาก มีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยร้อยละ 100

หลักเกณฑ์ในการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการแบบรายบุคคล จะครอบคลุมประเด็นสำคัญ ดังนี้

- 1) คุณสมบัติของกรรมการ
- 2) การประชุมคณะกรรมการ
- 3) บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

สรุปผลการประเมินกรรมการรายบุคคล (ตนเอง) อยู่ในระดับ ดีมาก มีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยร้อยละ 91

คณะกรรมการชุดย่อย ได้แก่คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้ จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นการเฉพาะเรื่องทั้งคณะ โดยในปี 2565 ทุกคนได้มีการพบพจนปรับปรุงข้อคำถามและเกณฑ์การประเมินให้ ครบคลุมการปฏิบัติงานตามแนวปฏิบัติที่ดี

การประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่ในการกำหนดเป้าหมายการปฏิบัติงานประจำปี และระยะยาวของประธานเจ้าหน้าที่บริหารรวมทั้งประเมินผลการ ปฏิบัติงานดังกล่าวเปรียบเทียบกับเป้าหมายว่าเป็นไปตามหลักเกณฑ์และมีความเชื่อมโยงกับแผนยุทธศาสตร์ โดยตัวแทนของคณะกรรมการจะเป็นผู้ แจ้งผลการประเมินให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารทราบ และผลของการประเมินดังกล่าวจะถูกนำมาใช้ประกอบการพิจารณากำหนดค่าตอบแทนและเงิน รางวัลใจที่เหมาะสมของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้ต้องจัดปฐมนิเทศกรรมการเข้าใหม่ เพื่อให้กรรมการมีความรู้ความเข้าใจในธุรกิจของบริษัทและกฎระเบียบที่ เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทยังสนับสนุนนโยบายส่งเสริมให้กรรมการทุกท่าน ผู้บริหารระดับสูง รวมทั้งเลขานุการบริษัท ต้องเข้ารับการฝึกอบรม เกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทอย่างต่อเนื่อง ทั้งการจัดฝึกอบรมภายใน และการเข้าร่วมอบรมกับสถาบันภายนอกอื่น ๆ เช่น ตลาด หลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (Thai Institute of Directors : IOD) เป็นต้น

โดยในปี 2565 คณะกรรมการบริษัทได้สนับสนุนให้กรรมการ และผู้บริหารระดับสูง เข้าอบรมและเข้าร่วมกิจกรรมสัมมนา เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ในการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง ดังนี้

- เดือนพฤศจิกายน 2564 ถึงพฤษภาคม 2565 นายณรงค์ศักดิ์ เลิศทรัพย์ทวี กรรมการผู้จัดการ ได้เข้ากิจกรรมการศึกษาหลักสูตร ผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิทยาการตลาดทุน รุ่นที่ 31 (วตท. 31) จัดโดยสถาบันวิทยาการตลาดทุน
- 24 มิถุนายน ถึง 18 สิงหาคม 2565 นางสาววราศิณี เลิศไตรภพญู ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ ได้เข้าอบรมหลักสูตร "Mission X" The Boot Camp of Advanced Corporate Transformation รุ่นที่ 4 จัดโดยธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)
- เดือนมีนาคม 2565 นายธีมนัส เกียรติเดชปัญญา ผู้อำนวยการสายงานการเงินและบัญชี ได้เข้าอบรมหลักสูตร การยกระดับคุณภาพ รายงานทางการเงินของบริษัทจดทะเบียนไทย จัดโดยสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย
- เดือนพฤษภาคม 2565 นางสาวรุ่งรวิ บางกุล ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายการเงิน/เลขานุการบริษัท ได้เข้าอบรมหลักสูตรการเตรียมความพร้อม ร้องรับการบังคับใช้ PDPA สำหรับเลขานุการบริษัท จัดโดยสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย เดือนมิถุนายน 2565 เข้าอบรมหลักสูตร การศึกษาความเป็นไปได้ของโครงการลงทุน (Feasibility study) จัดโดยศูนย์ให้คำปรึกษาและพัฒนาผู้บริหารทางธุรกิจแห่ง มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เดือนกันยายน-ตุลาคม 2565 เข้าอบรมโครงการพัฒนาวิชาชีพนักลงทุนสัมพันธ์ จัดโดยสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย
- เดือนพฤศจิกายน 2565 นายณรงค์ศักดิ์ เลิศทรัพย์ทวี กรรมการผู้จัดการ/รักษาการ ผู้อำนวยการสายงานการเงินและบัญชี เข้าอบรม CFO Forum – The Finance Function of Tomorrow จัดโดย บริษัท ดีลรอยท์ ฟูร์ โรแมนติก ไชยศ จำกัด
- เดือนธันวาคม 2565 คณะกรรมการตรวจสอบ เข้าร่วมงานสัมมนาเผยแพร่ผลการศึกษาโครงการ Value of Audit จัดโดย คณะกรรมการ กำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (สำนักงาน ก.ล.ด.) และสภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์ (สภาวิชาชีพบัญชี)

แผนสืบทอด (Succession Plan)

คณะกรรมการบริษัทกำหนดนโยบายและหลักเกณฑ์ในการคัดเลือกผู้บริหาร และนโยบายสืบทอดตำแหน่งในกรณีฉุกเฉินหรือเกษียณของ ผู้บริหาร โดยมีกระบวนการที่โปร่งใส ซึ่งจะพิจารณาจากความรู้และความสามารถ รวมทั้งประสบการณ์และจริยธรรม

การปฐมนิเทศคณะกรรมการใหม่

สำหรับกรรมการและผู้บริหารใหม่ บริษัทได้จัดเตรียมข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับบริษัทอันได้แก่ โครงสร้างองค์กรและผู้บริหาร ลักษณะ การประกอบธุรกิจ ผลิตภัณฑ์และบริการ ผลการดำเนินงาน ระเบียบข้อบังคับของบริษัทและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับบริษัท รวมทั้งข้อกำหนดของสำนักงาน คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยที่เกี่ยวข้องให้แก่กรรมการใหม่ เพื่อให้กรรมการดังกล่าว สามารถเข้าใจการดำเนินงานของบริษัท รวมทั้งรับทราบบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบในการเป็นกรรมการหรือกรรมการอิสระ

การประชุมกันเองระหว่างกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร

บริษัทจัดให้มีการประชุมของกรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหารได้ประชุมกันเองตามความเหมาะสม เพื่อเปิดโอกาสให้กรรมการที่ไม่ได้เป็น ผู้บริหารได้อภิปราย หรือปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นในบริษัท และประเด็นเสนอแนะที่ควรนำไปพัฒนาการดำเนินงานของบริษัท ในปี 2565 บริษัทได้จัด ให้มีการประชุมกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร (Non-Executive Director) ในวันที่ 15 ธันวาคม 2565

ในส่วนของการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 (CG Code) ที่บริษัทยังไม่ได้ปฏิบัติ บริษัทจะนำไปเป็นแนวทางในการปรับใช้ให้เหมาะสมต่อไป ได้แก่

ข้อที่ยังไม่ปฏิบัติ	เหตุผล
กำหนดให้กรรมการหรือผู้บริหารระดับสูงแจ้งต่อคณะกรรมการ หรือผู้ที่กรรมการมอบหมายเกี่ยวกับการซื้อ ขายหุ้นของบริษัทตนเองอย่างน้อย 1 วันล่วงหน้า ก่อนทำการซื้อขาย	คณะกรรมการได้กำหนดมาตรการป้องกันการใช้อ้างอิงข้อมูลภายในโดยมิชอบของบุคคลที่เกี่ยวข้องรวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ห้ามนำข้อมูลที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชนไปใช้กระทำการซื้อขายหรือเพื่อประโยชน์ส่วนตนที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ถือเป็นความผิดอย่างร้ายแรง โดยกำหนดเป็นจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท

การเปลี่ยนแปลงการถือครองหุ้นบริษัทของกรรมการและผู้บริหารระดับสูง

ชื่อ	ตำแหน่ง	จำนวนหุ้น (หุ้น)		เพิ่มขึ้น (ลดลง)
		ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564	ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2565	
นายพิชิต นิมกุล	ประธานกรรมการบริษัท	4,500,010	4,500,010	-
นายคำรงค์ แก้วประสิทธิ์	กรรมการบริษัท / กรรมการอิสระ ประธานกรรมการตรวจสอบ ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง	-	-	-
นายบุญชัย โสวรรณวิชกุล	กรรมการบริษัท / กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ กรรมการบริหารความเสี่ยง กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	-	-	-
พลเรือเอกไกรสร จันทร์สุวานิชย์	กรรมการบริษัท / กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ ประธานกรรมการสรรหาและกำหนด ค่าตอบแทน	-	-	-
พลตำรวจโทบริหาร เสี่ยงอารมณ	กรรมการบริษัท / กรรมการอิสระ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	-	-	-
นายพงษ์ชัย อมตานนท์	กรรมการบริษัท กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ประธานกรรมการบริหาร	40,583,600	40,583,600	-
นายศิวพันธ์ รัตนวิจิตรวงศ์	กรรมการบริษัท กรรมการบริหารความเสี่ยง	12,000,000	10,000,000	(2,000,000)
นายณรงค์ศักดิ์ เลิศทรัพย์ทวี	กรรมการบริษัท กรรมการบริหารความเสี่ยง กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน กรรมการบริหาร กรรมการผู้จัดการ ผู้อำนวยการฝ่ายการเงิน	-	-	-
นางสาวราติณี เลิศไตรภพ	กรรมการบริษัท กรรมการบริหาร ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ	655,400	655,400	-
นายฐนัทพงศ์ สร้อยสุวรรณ	ผู้ช่วยผู้อำนวยการสายงานพัฒนาธุรกิจ และการตลาด	-	-	-
นายสราวุธ ปาเจริญ	ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายบริการตัวแทน	-	-	-
นางสาวรุ่งวิ บาณกุล	ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายการเงิน เลขานุการบริษัท	-	-	-

หมายเหตุ ¹ นายพงษ์ชัย อมตานนท์ นับรวมหุ้นมรดกและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

² นางสาวราติณี เลิศไตรภพ ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 มีมติอนุมัติการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการบริษัท

8.1.2 การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล

บริษัทมีนโยบายกำหนดการประชุมล่วงหน้าในแต่ละปี และจัดส่งเอกสารประกอบการประชุมให้แก่กรรมการเป็นการล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วัน ก่อนวันประชุม และได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับจำนวนองค์ประชุมขั้นต่ำ ณ ขณะที่คณะกรรมการจะลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการว่าต้องมีกรรมการอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด

คำตอบแทนคณะกรรมการบริษัท

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 เมื่อวันที่ 21 เมษายน 2565 ได้มีมติอนุมัติกำหนดคำตอบแทนกรรมการประจำปี 2565 โดยมีรายละเอียดดังนี้

องค์ประกอบคำตอบแทนกรรมการ	ปี 2564	ปี 2565
ค่าเบี้ยประชุม		
ประธานกรรมการบริษัท	33,000 บาท / ท่าน / ครั้ง	33,000 บาท / ท่าน / ครั้ง
กรรมการบริษัท	22,000 บาท / ท่าน / ครั้ง	22,000 บาท / ท่าน / ครั้ง
ประธานกรรมการตรวจสอบ	49,500 บาท / ท่าน / ครั้ง	49,500 บาท / ท่าน / ครั้ง
กรรมการตรวจสอบ	46,200 บาท / ท่าน / ครั้ง	46,200 บาท / ท่าน / ครั้ง
ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง	15,000 บาท / ท่าน / ครั้ง	15,000 บาท / ท่าน / ครั้ง
กรรมการบริหารความเสี่ยง	10,000 บาท / ท่าน / ครั้ง	10,000 บาท / ท่าน / ครั้ง
ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	15,000 บาท / ท่าน / ครั้ง	15,000 บาท / ท่าน / ครั้ง
กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	10,000 บาท / ท่าน / ครั้ง	10,000 บาท / ท่าน / ครั้ง

หมายเหตุ: ที่ประชุมดังกล่าวได้กำหนดคำตอบแทนกรรมการประจำปี 2565 ในวงเงินรวมไม่เกิน 2,500,000 บาท

การประชุมคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการตรวจสอบ

สถิติการเข้าประชุมของกรรมการบริษัท และกรรมการตรวจสอบในปี 2565

รายชื่อกรรมการ		จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม / จำนวนการจัดประชุมทั้งหมด		
		คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการตรวจสอบ	ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565
1.	นายพิชิต นิมกุล	7/7	-	1/1
2.	นายดำรงศักดิ์ แก้วประสิทธิ์	7/7	4/4	1/1
3.	นายบุญชัย ไสวรรณวิษกุล	7/7	4/4	1/1
4.	พลเรือเอกไกรสร จันทรัฐวานิชย์	7/7	4/4	1/1
5.	พลตำรวจโทบริหาร เสี่ยงอารมณ	7/7	-	1/1
6.	นายพงษ์ชัย อมตานนท์	7/7	-	1/1
7.	นางสาววาสิณี เลิศไตรบุญญ	7/7	-	1/1
8.	นายศิวพันธ์ รัตนวิโรจน์วงศ์	7/7	-	1/1
9.	นายณรงค์ศักดิ์ เลิศทรัพย์ทวี	7/7	-	1/1

สถิติการเข้าประชุมของกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนในปี 2565

รายชื่อกรรมการ		จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม / จำนวนการจัดประชุมทั้งหมด	
		คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
1.	นายดำรงศักดิ์ แก้วประสิทธิ์	4/4	-
2.	นายบุญชัย ไสวรรณวิษกุล	4/4	2/2
3.	พลเรือเอกไกรสร จันทรัฐวานิชย์	-	2/2
4.	พลตำรวจโทบริหาร เสี่ยงอารมณ	-	2/2
5.	นายศิวพันธ์ รัตนวิโรจน์วงศ์	4/4	-

รายชื่อกรรมการ	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม / จำนวนการจัดประชุมทั้งหมด		
		คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
6. นายพงษ์ชัย อมตานนท์		-	2/2
7. นายณรงค์ศักดิ์ เลิศทรัพย์ทวี		4/4	2/2

คำตอบแทนรายบุคคลในฐานะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการตรวจสอบ

สำหรับรอบระยะเวลาตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2565 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2565 มีรายละเอียดดังนี้

รายชื่อกรรมการ		คณะกรรมการบริษัท		คณะกรรมการตรวจสอบ	
		2564	2565	2564	2565
1. นายพิชิต นิมกุล		231,000	231,000	-	-
2. ดำรงค์ แก้วประสิทธิ์		154,000	154,000	247,500	198,000
3. นายบุญชัย ไสวรรณวนิชกุล		154,000	154,000	231,000	184,800
4. พลเรือเอกไกรสร จันทรัฐวานิชย์		154,000	154,000	231,000	184,800
5. พลตำรวจโทบริหาร เสี่ยงอารมณ		154,000	154,000	-	-
6. นายพงษ์ชัย อมตานนท์		154,000	154,000	-	-
7. นางสาวราศีณี เลิศไตรภพบุญ		0	154,000	-	-
8. นายศิวพันธ์ รัตนวิโรจน์วงศ์		154,000	154,000	-	-
9. นายณรงค์ศักดิ์ เลิศทรัพย์ทวี		154,000	154,000	-	-
10. นางรังษี เลิศไตรภพบุญ		132,000	0		
รวม		1,441,000	1,463,000	709,500	567,600

*คุณรังษี เลิศไตรภพบุญ แจ้งลาออกจากกรรมการบริษัท โดยมีผลวันที่ 11 พฤศจิกายน 2564

คำตอบแทนประจำปี

คำตอบแทนประจำปี	2564	2565
วงเงินค่าตอบแทน	1,000,000 บาท	1,000,000 บาท

- หมายเหตุ - ที่ประชุมดังกล่าวได้กำหนดค่าตอบแทนประจำปี วงเงินไม่เกิน 1,000,000 บาท
- ค่าตอบแทนกรรมการ ได้แก่ ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการและกรรมการชุดย่อย และไม่มีผลประโยชน์อื่นใด นอกเหนือจากค่าเบี้ยประชุมกรรมการ
- ค่าตอบแทนประจำปี วงเงินไม่เกิน 1,000,000 ล้านบาท จัดสรรให้เฉพาะกรรมการที่มีผู้บริหารบริษัท (Non-Executive Director)

คำตอบแทนคณะกรรมการชุดย่อย

รายชื่อกรรมการ		คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง		คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	
		2564	2565	2564	2565
1. นายดำรงค์ แก้วประสิทธิ์		60,000	60,000	-	-
2. พลเรือเอกไกรสร จันทรัฐวานิชย์		-	-	30,000	30,000
3. นายบุญชัย ไสวรรณวนิชกุล		40,000	40,000	20,000	20,000
4. พลตำรวจโทบริหาร เสี่ยงอารมณ		-	-	20,000	20,000
5. นายพงษ์ชัย อมตานนท์				20,000	20,000
6. นายศิวพันธ์ รัตนวิโรจน์วงศ์		40,000	40,000	-	-
7. นายณรงค์ศักดิ์ เลิศทรัพย์ทวี		40,000	40,000	20,000	20,000
รวม		180,000	180,000	110,000	110,000

คำตอบแทนอื่น

- ไม่มี -

8.1.3 การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

คณะกรรมการบริษัทใช้อำนาจในการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม โดยใช้อำนาจหน้าที่ตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับและมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท ซึ่งจะทำการบริหารงานผ่านที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท โดยการพิจารณาและอนุมัติ และ/หรือมอบอำนาจให้บุคคลใดแล้วแต่กรณี เพื่อบริหารงาน อย่างไรก็ตาม การดำเนินการบริหารนั้นจะต้องอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการบริษัท ซึ่งจะต้องเป็นไปด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และรักษาผลประโยชน์ของบริษัทและผู้ถือหุ้นอย่างสูงสุดเป็นสำคัญ

คณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้ประธานกรรมการบริหารเป็นผู้คัดเลือกและแต่งตั้งบุคคลที่จะดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม โดยบุคคลที่เป็นกรรมการของบริษัทย่อยจะเป็นกรรมการของบริษัทด้วย โดยดูจากความเหมาะสมด้านต่าง ๆ อาทิ คุณวุฒิ ทักษะและประสบการณ์ของกรรมการแต่ละท่าน รวมถึงการแต่งตั้งผู้บริหารสำคัญของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม ทั้งนี้ กรรมการและ/หรือผู้บริหารที่ได้รับการแต่งตั้งดังกล่าวจะต้องดำเนินการบริหารงานให้เป็นไปตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายไว้ โดยยึดหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของกิจการตลอดจน การปฏิบัติตามหลักเกณฑ์เกี่ยวกับรายการเกี่ยวโยงและการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน การจัดทำข้อมูลและรายงานทางการเงินที่ถูกต้องและเชื่อถือได้ รวมถึงการจัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและรัดกุมเพียงพอ

8.1.4 การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทและจรรยาบรรณธุรกิจ พร้อมทั้งส่งเสริมให้เกิดการปฏิบัติอย่างแท้จริงเพื่อสร้างความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

ในปี 2565 บริษัทได้มีการติดตามเพื่อให้เกิดการปฏิบัติตามการกำกับดูแลกิจการที่ดีครอบคลุม 4 ประเด็น ดังนี้

- (1) การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- (2) การต่อต้านการแข่งขันที่ไม่เป็นธรรม
- (3) การดูแลสิ่งแวดล้อม สุขอนามัยและความปลอดภัยในองค์กร
- (4) การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลสารสนเทศ

ซึ่งผลการติดตามพบว่าบริษัทได้ดำเนินการตามแนวทางของแต่ละประเด็นได้อย่างครบถ้วนแล้ว

- (1) การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทได้กำหนดนโยบายว่าคณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานจะต้องปฏิบัติหน้าที่เพื่อผลประโยชน์สูงสุดของบริษัท กรณีที่บุคคลใดมีส่วนได้เสียหรือมีส่วนเกี่ยวข้องในรายการที่พิจารณา บุคคลดังกล่าวจะต้องแจ้งให้หน่วยงานกำกับดูแลกิจการที่ดูแลในเรื่องดังกล่าวทราบและไม่ร่วมพิจารณาการทำการธุรกรรมดังกล่าว

บริษัทยังมีการกำหนดแนวทางการบริหารความเสี่ยงหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของบริษัทไว้ ดังนี้

1. บริษัทมีการกำหนดกิจกรรมที่มีความเสี่ยงที่จะก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เพื่อป้องกัน หรือจัดการไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
2. บริษัทมีการจัดการความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในแต่ละเรื่องอย่างเหมาะสมตามกระบวนการการบริหารจัดการด้านการให้บริการแก่ลูกค้าอย่างเป็นธรรม (Market conduct) และมีการสื่อสาร ให้ความรู้และทำความเข้าใจถึงมาตรการต่าง ๆ ของบริษัท เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานและพนักงานที่เกี่ยวข้องตระหนักถึงความสำคัญและให้ความร่วมมือในการปฏิบัติตามข้อกำหนดของบริษัทได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. บริษัทมีการตรวจสอบการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด และมีการดำเนินการ หากมีการปฏิบัติไม่เป็นไปตามที่กำหนด รวมถึงควรมีการประเมินความเสี่ยงและทบทวนแนวทางของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ

- (2) การใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

การป้องกันการใช้อ้างอิงข้อมูลภายใน

บริษัทมีนโยบายจำกัดการใช้อ้างอิงข้อมูลภายในให้อยู่ในวงเฉพาะผู้บริหารตั้งแต่ระดับกลางถึงระดับสูงที่เกี่ยวข้องภายในแผนกหรือบริษัท รวมถึงผู้บริหารชั่วคราว ผู้สอบบัญชี ผู้ทำแผน ผู้บริหารแผน และทีมนักลงทุนสัมพันธ์ รวมถึงคู่สมรส หรือผู้ที่อยู่กินฉันสามีภรรยา บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ และนิติบุคคลซึ่งบุคคลดังกล่าวถือหุ้นรวมกันเกินกว่าร้อยละ 30 ของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมดของนิติบุคคลดังกล่าว และการถือหุ้นรวมกันดังกล่าวเป็นสัดส่วนที่มากที่สุดนิติบุคคลนั้น สำหรับการเงินที่ผ่านการตรวจสอบแล้วจะถูกเก็บไว้ที่ผู้จัดการฝ่ายบัญชี ข้อมูลที่เป็นความลับอื่นจะใช้เพื่อการปรึกษาหารือกับบุคคลในระดับผู้จัดการขึ้นไปเท่านั้น บริษัทมีบทลงโทษกับบุคคลที่เกี่ยวข้อง หากมีการใช้อ้างอิงข้อมูลภายในที่ทำให้เกิดความเสียหาย นอกจากนั้น บริษัทกำหนดให้กรรมการและผู้บริหารรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

การกำกับดูแลเรื่องการซื้อขายหลักทรัพย์ภายใน

บริษัทมีนโยบายไม่ให้พนักงาน ผู้บริหาร และผู้ทราบข้อมูลผลการดำเนินงานภายใน งานการเงิน หรือข้อมูลอื่น ที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัทที่ทราบเปิดเผยแก่บุคคลภายนอกหรือผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง และห้ามทำการซื้อขายหลักทรัพย์ในช่วง 1 เดือน ก่อนที่ข้อมูลงบการเงินหรือข้อมูลอื่นที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัทจะเผยแพร่ต่อสาธารณชน บริษัทมีบทลงโทษกับบุคคลที่เกี่ยวข้อง หากมีการใช้ข้อมูลภายในเพื่อเป็นการสร้างราคาให้กับหลักทรัพย์ของบริษัท

นอกจากนี้ กรรมการและผู้บริหารของบริษัทต้องรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้าของบริษัทต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 และรับทราบบทกำหนดโทษตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 รวมถึงการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์โดยคู่สมรส หรือผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภริยาและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ทั้งนี้ กรรมการและผู้บริหารจะต้องจัดส่งสำเนาการรายงานดังกล่าวแก่ เลขาธิการบริษัทในวันเดียวกับที่รายงานต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งกำหนดให้แจ้งภายใน 3 วันทำการนับแต่วันที่มีการซื้อ ขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์หรือสัญญาซื้อขายล่วงหน้า

การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีในเรื่องอื่น ๆ

ในปี 2565 บริษัทได้ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีในหลาย ๆ เรื่องตามรายละเอียดที่ปรากฏในหัวข้อการกำกับดูแลกิจการที่ดี อย่างไรก็ตาม มีบางกรณีที่ยังไม่สามารถปฏิบัติตามแนวปฏิบัติที่ดีบางประการ เช่น กำหนดให้กรรมการหรือผู้บริหารระดับสูงแจ้งต่อคณะกรรมการหรือผู้ที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับการซื้อ ขายหุ้นของบริษัทตนเองอย่างน้อย 1 วันล่วงหน้า ก่อนทำการซื้อขาย อย่างไรก็ตาม คณะกรรมการได้กำหนดมาตรการป้องกันการใช้ข้อมูลภายในโดยมิชอบของบุคคลที่เกี่ยวข้องรวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ห้ามนำข้อมูลที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชนไปใช้กระทำการหรือเพื่อประโยชน์ส่วนตนที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ถือเป็นความผิดอย่างร้ายแรง โดยกำหนดเป็นจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท

การป้องกันการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์

บริษัทได้กำหนดนโยบายและแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการป้องกันการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์ โดยได้ประกาศไว้ในจรรยาบรรณของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานให้ยึดถือปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียอย่างเสมอภาคและเป็นธรรม ทั้งนี้ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานต้องปฏิบัติงานโดยใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้อง โดยห้ามติดตั้งและใช้งานโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่ลิขสิทธิ์ไม่ถูกต้องในบริษัทโดยเด็ดขาด

(3) การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

นโยบาย

บริษัทได้เปิดเผยนโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันในการดำเนินธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อยที่จะไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชัน ไม่ว่าด้วยการเรียก รับ และจ่ายสินบน ซึ่งบริษัทได้เผยแพร่ข้อมูลนโยบายไว้ในหัวข้อ “นโยบายการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน”

การประเมินความเสี่ยง

ในปี 2565 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้ประเมินความเสี่ยงจากการทุจริตและคอร์รัปชันที่อาจเกิดขึ้น โดยมีการประเมินความเสี่ยงจากการทุจริตและคอร์รัปชัน รวมในหัวข้อความเสี่ยงทางการเงิน และมีการรายงานความเสี่ยงไปยังคณะกรรมการบริษัทเป็นรายไตรมาส โดยมีหน่วยงานกำกับดูแลกิจการและบริหารความเสี่ยง ทำหน้าที่กำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ และข้อบังคับต่าง ๆ ให้เป็นไปตามรายงานการประเมินความเสี่ยงของบริษัท

การฝึกอบรมและการสื่อสาร

ในปี 2565 บริษัทได้ประกาศและสื่อสารนโยบายการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันให้กับพนักงานทุกระดับทราบ มีการเปิดเผยนโยบายต่าง ๆ ผ่านบอร์ดข่าวสารภายใน และเว็บไซต์ของบริษัท รวมถึงให้ผู้จัดการฝ่ายแต่ละฝ่ายทำการสื่อสารกับพนักงานรับทราบอีกทางหนึ่งด้วย

ทั้งนี้ บริษัทได้มอบหมายให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานกำกับดูแลกิจการและบริหารความเสี่ยง ให้ความรู้เกี่ยวกับแนวทางการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน ในการจัดฝึกอบรมให้กับพนักงานทุกคนในบริษัทอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ

แนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการกำกับดูแล และควบคุมดูแลเพื่อป้องกันและติดตามความเสี่ยงจากการทุจริต

บริษัทกำหนดให้มีแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการกำกับดูแลและควบคุมดูแลเพื่อป้องกันและติดตามความเสี่ยงจากการทุจริตและคอร์รัปชัน โดยให้ครอบคลุมไปถึงกระบวนการบริหารงานบุคคล ตั้งแต่การสรรหาหรือการคัดเลือกบุคลากร การเลื่อนตำแหน่ง การฝึกอบรม การประเมินผลการปฏิบัติงาน

พนักงาน และการให้ผลตอบแทน โดยกำหนดให้ผู้บังคับบัญชาทุกระดับสื่อสารทำความเข้าใจกับพนักงานเพื่อใช้ในกิจกรรมทางธุรกิจที่อยู่ในความรับผิดชอบและความรับผิดชอบการปฏิบัติให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยสรุปได้ดังนี้

1. คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างทุกคนของบริษัท ต้องปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน โดยต้องไม่เข้าไปเกี่ยวข้องไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม
2. พนักงานไม่พึงละเลยหรือเพิกเฉย เมื่อพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายการทุจริตและคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับบริษัท ต้องแจ้งให้ผู้บังคับบัญชาหรือบุคคลที่รับผิดชอบทราบ และให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริง
3. บริษัทจะให้ความสำคัญและคุ้มครองพนักงานที่ปฏิเสธหรือแจ้งเรื่องการทุจริตและคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับบริษัท โดยใช้มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียนหรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการรายงานการทุจริตและคอร์รัปชัน
4. ผู้ที่กระทำการทุจริตและคอร์รัปชัน จะต้องได้รับการพิจารณาทางวินัยตามระเบียบที่บริษัทกำหนดไว้ นอกจากนี้ถ้าจะได้รับความผิดตามกฎหมายหากการกระทำนั้นผิดกฎหมาย
5. พนักงานจะต้องตระหนักถึงความสำคัญในการเผยแพร่ ให้ความรู้ และทำความเข้าใจกับบุคคลอื่นที่ต้องปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับบริษัท เพื่อให้บุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้องได้ปฏิบัติให้เป็นไปตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน
6. บริษัทมุ่งมั่นที่จะสร้าง ปลูกฝัง และรักษาวินัยธรรมองค์กรที่ยึดมั่นว่าการทุจริตและคอร์รัปชันเป็นสิ่งที่ยอมรับไม่ได้

แนวทางในการติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามแนวทางปฏิบัติในการป้องกันการมีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตและคอร์รัปชัน
บริษัทกำหนดให้มีแนวทางในการติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามแนวทางปฏิบัติในการป้องกันการมีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตและคอร์รัปชัน ดังนี้

1. กำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานเกี่ยวกับการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจริยธรรมธุรกิจที่กำหนดขึ้นอย่างสม่ำเสมอ
2. จัดให้มีผู้ตรวจสอบระบบควบคุมภายใน ทำหน้าที่ตรวจสอบระบบการควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแลกิจการ และให้ข้อเสนอแนะอย่างต่อเนื่อง โดยดำเนินการตรวจสอบตามแผนการตรวจสอบประจำปีที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ และรายงานผลการตรวจสอบที่มีนัยสำคัญและข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการตรวจสอบ
3. กำหนดให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง รับผิดชอบในการตรวจสอบและประเมินความเสี่ยงจากการทุจริตและคอร์รัปชันอย่างต่อเนื่อง เพื่อนำมาตรวจการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันไปปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนติดตาม ทบทวน และปรับปรุงมาตรการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันอย่างสม่ำเสมอ โดยนำเสนอผลการประเมินต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทตามลำดับ อย่างทันเวลาและสม่ำเสมอ
4. หากการสืบสวนข้อเท็จจริงแล้วพบว่า ข้อมูลจากการตรวจสอบหรือข้อร้องเรียน มีหลักฐานที่มีเหตุอันควรให้เชื่อว่ามีรายการหรือการกระทำซึ่งอาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงิน และผลการดำเนินงานของบริษัท รวมถึงการฝ่าฝืนการกระทำผิดกฎหมายหรือจริยธรรมธุรกิจของบริษัท หรือแนวทางปฏิบัติในการป้องกันการมีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตและคอร์รัปชันหรือข้อสงสัย คณะกรรมการตรวจสอบจะรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร

ในปี 2565 บริษัทไม่พบกรณีทุจริตภายในองค์กร

(4) การแจ้งเบาะแส

กลไกการร้องเรียนของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย กรณีถูกละเมิดสิทธิ

บริษัทมีช่องทางเพื่อรับข้อร้องเรียนจากกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียต่าง ๆ กรณีถูกละเมิดสิทธิ โดยผู้ร้องเรียนสามารถนำเสนอข้อร้องเรียนเป็นลายลักษณ์อักษร และมีข้อมูลอย่างเพียงพอ รวมทั้ง ระบุชื่อ-สกุล และที่อยู่ที่สามารถติดต่อกลับได้สะดวกของผู้ร้องเรียนมาตามช่องทางที่บริษัทกำหนด โดยเลขานุการบริษัทจะส่งข้อร้องเรียนต่อไปยังคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ หรือผู้บริหารเพื่อทำการตรวจสอบและแก้ไขแล้วแต่กรณี ช่องทางเพื่อรับข้อร้องเรียนของบริษัท ดังนี้

- 1) กรณีที่เป็นข้อร้องเรียนในเรื่องที่อาจทำให้เกิดความเสียหายต่อบริษัท ให้ส่งถึงคณะกรรมการตรวจสอบโดยตรง โดยคณะกรรมการตรวจสอบจะดำเนินการสอบสวน และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทต่อไป

ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ

ฝ่ายตรวจสอบภายใน

บริษัท ฟอรั่ม สมาร์ท เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)

เลขที่ 256 ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400

โทรศัพท์ 0-2278-1777

- 2) กรณีที่เป็นข้อร้องเรียนจากผู้ถือหุ้น จะส่งต่อไปยังคณะกรรมการตรวจสอบและ/หรือคณะกรรมการบริษัท ในกรณีนี้ผู้ถือหุ้นอาจติดต่อประธานกรรมการตรวจสอบโดยตรง หรือตามที่อยู่บริษัทที่ระบุไว้

ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ/ประธานคณะกรรมการบริษัท

บริษัท ฟอรั่ม สมาร์ท เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)

เลขที่ 256 ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400

โทรศัพท์ 0-2278-1777

- 3) กรณีที่เป็นข้อร้องเรียนของลูกค้า คู่ค้า ประชาชนทั่วไป จะนำส่งไปยังคณะผู้บริหารเพื่อหาทางแก้ไข แล้วรายงานให้คณะกรรมการบริษัท รับทราบ
- 4) กรณีที่เป็นข้อร้องเรียนจากเจ้าหน้าที่ ข้อร้องเรียนจะส่งไปยังคณะผู้บริหาร หรือผู้บริหารอาจพิจารณาส่งข้อร้องเรียนดังกล่าวไปยังคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาต่อไป

เลขานุการบริษัท

บริษัท ฟอรั่ม สมาร์ท เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)

เลขที่ 256 ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400

โทรศัพท์ 0-2278-1777

อีกทั้ง บริษัทได้เพิ่มช่องทางเพื่อรับข้อร้องเรียนผ่านเว็บไซต์ของบริษัท (www.boonterm.com) ในเมนู "ติดต่อเรา" และไปที่ ส่วนของ "แบบฟอร์มติดต่อ/รับข้อร้องเรียน" เพื่อเป็นช่องทางที่สามารถรับการแจ้งปัญหาหรือข้อร้องเรียนแจ้งผู้ให้บริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของบริษัทได้โดยตรง

ในปี 2565 ไม่มีการแจ้งเบาะแส หรือข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการกระทำผิดกฎหมาย หรือจรรยาบรรณการถูกละเมิดสิทธิ จากผู้มีส่วนได้เสียมายังช่องทางดังกล่าว

กระบวนการในการจัดการกับเรื่องที่พนักงานร้องเรียนว่าอาจเป็นการกระทำผิด

บริษัทกำหนดแนวปฏิบัติในการบริหารจัดการเรื่องที่ได้รับการร้องเรียนและได้รับการแจ้งเบาะแส โดยได้ประกาศไว้ในจริยธรรมทางธุรกิจของบริษัท ซึ่งมีขั้นตอนดังนี้

1. รวบรวมข้อเท็จจริง
2. การประมวลผลและกลั่นกรองข้อมูล
3. กำหนดมาตรการดำเนินการ
4. รายงานผล

สิทธิหรือความคุ้มครองผู้ร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแส

บริษัทมีการกำหนดนโยบายสิทธิหรือความคุ้มครองผู้ร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสไว้ในจริยธรรมทางธุรกิจของบริษัท โดยบริษัทจะรับฟังทุกข้อร้องเรียนอย่างเสมอภาค โปร่งใสและเอาใจใส่ รวมทั้งให้ความเป็นธรรมแก่ทุกฝ่าย กำหนดระยะเวลาการสอบสวนอย่างเหมาะสม ข้อผู้ร้องเรียนจะถูกปิดเป็นความลับ ผู้ร้องเรียนจะได้รับความคุ้มครองจากการถูกกลั่นแกล้งทั้งในระหว่างการสอบสวนและภายหลังการสอบสวน

8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

การเปิดเผยรายงานของคณะกรรมการ

เพื่อความโปร่งใสในการดำเนินงานและความสะดวกของผู้ลงทุนที่จะสามารถดูข้อมูลของบริษัทได้จากแหล่งเดียว บริษัทมีรายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงินของคณะกรรมการบริษัท รายงานการกำกับดูแลกิจการของคณะกรรมการตรวจสอบ รายงานการบริหารความเสี่ยงองค์กรของคณะกรรมการความเสี่ยง และรายงานการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ได้เปิดเผยรายงานดังกล่าวไว้ในเอกสารแนบ 3-6

การกำหนดการประชุมคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยอื่นล่วงหน้า

1. บริษัทกำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ โดยกำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อย 3 เดือนต่อครั้ง เพื่อพิจารณางบการเงิน การวางนโยบายและติดตามผลการดำเนินงาน

2. คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดตารางการประชุมล่วงหน้าในแต่ละปีและแจ้งให้กรรมการบริษัทแต่ละท่านทราบ ทั้งนี้ไม่รวมการประชุมวาระพิเศษ

ในปี 2565 ได้มีการกำหนดตารางการประชุมกรรมการประจำปี 2566 เป็นการล่วงหน้า (ตารางการประชุมนี้อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้) โดยไม่รวมการประชุมในวาระพิเศษ ดังนี้

ครั้งที่	คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
1.	วันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2566	วันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2566	วันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2566	วันที่ 19 มกราคม 2566
2.	วันที่ 12 พฤษภาคม 2566	วันที่ 12 พฤษภาคม 2566	วันที่ 6 พฤษภาคม 2565	วันที่ 21 กันยายน 2566
3.	วันที่ 11 สิงหาคม 2566	วันที่ 11 สิงหาคม 2566	วันที่ 31 กรกฎาคม 2566	
4.	วันที่ 13 พฤศจิกายน 2566	วันที่ 13 พฤศจิกายน 2566	วันที่ 30 ตุลาคม 2566	

ในปี 2565 บริษัทได้จัดให้มีการประชุมกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร (Non-Executive Director) รวม 1 ครั้ง ในวันที่ 15 ธันวาคม 2565

9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

9.1 การควบคุมภายใน

การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง

คณะกรรมการ เชื่อว่าการมีโครงสร้างการบริหารจัดการที่เหมาะสมจะช่วยให้บริษัทสามารถขับเคลื่อนไปสู่เป้าหมายที่วางไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด ปัจจุบันบริษัทมุ่งดำเนินการให้บริษัทมีระบบการบริหารจัดการที่ดีและมีประสิทธิภาพ มีการเชื่อมโยงส่วนต่างๆ ที่สำคัญเข้าไว้ด้วยกัน ทั้งในด้านการกำกับดูแลกิจการ (Governance) การควบคุมภายใน (Internal control) การบริหารความเสี่ยง (Risk management) และการปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง (Compliance)

คณะกรรมการบริษัทได้ให้ความสำคัญต่อระบบการควบคุมภายใน จึงได้มีการพัฒนาระบบการควบคุมภายในให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ผู้ถือหุ้นเชื่อมั่นต่อการควบคุมภายในของบริษัทว่า ระบบการทำงานของบริษัทมีความถูกต้อง โปร่งใส ตรวจสอบได้และสามารถลดหรือป้องกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น โดยคณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วย กรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อกำหนดและกฎระเบียบของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย ตามข้อบังคับว่าด้วยกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ (Audit Committee Charter) สอบทานทั้งด้านการเงินและด้านปฏิบัติการ ให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายในและระบบการตรวจสอบภายในที่เหมาะสม และมีประสิทธิผลตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

คณะกรรมการบริษัท ได้กำหนดให้จัดตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของบริษัทจำนวน 4 ท่าน ประกอบด้วย กรรมการบริษัทรวม 4 ท่าน (ซึ่งเป็นกรรมการอิสระจำนวน 2 ท่าน) โดยกำหนดหน้าที่ในการกำหนดนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยง การจัดทำแผนการบริหารความเสี่ยง การประเมินความเสี่ยงทางธุรกิจของบริษัท รวมทั้งการกำหนดมาตรการป้องกันแก้ไขความเสี่ยง และการติดตามผลการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ โดยมีคณะทำงานบริหารความเสี่ยงทำหน้าที่วิเคราะห์ ประเมิน และการบริหารความเสี่ยงของบริษัท และรายงานตรงต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเพื่อพิจารณาเป็นประจำทุกไตรมาส และให้รายงานผลการบริหารความเสี่ยงของบริษัทต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเป็นรายไตรมาส เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท โดยมีกรรมการอิสระรวมจำนวน 3 ท่าน ซึ่งเป็นประธานคณะกรรมการตรวจสอบและกรรมการเข้าประชุมด้วย เพื่อให้ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอและเหมาะสมของระบบการควบคุมภายในสำหรับปี 2565 โดยอ้างอิง “แบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน” ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด

สรุปได้ว่า จากความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบและจากการซักถามข้อมูลจากฝ่ายบริหาร คณะกรรมการบริษัทได้มีความเห็นสอดคล้องกันว่า ไม่พบประเด็นข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ ระบบการควบคุมภายในของบริษัทมีความเพียงพอและเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีการใช้ทรัพยากร การดูแลรักษาทรัพย์สิน การป้องกันหรือลดความผิดพลาด ระบบบัญชีและรายงานทางการเงินมีความถูกต้องเชื่อถือได้ มีการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท รวมทั้งทุกหน่วยงานมีการปฏิบัติตามขั้นตอนและระเบียบที่กำหนดไว้ โดยกระบวนการปฏิบัติงานและบริหารงานของบริษัทยึดตามกรอบแนวปฏิบัติด้านการควบคุมภายใน ซึ่งอ้างอิงตามมาตรฐานสากลของ The Committee of Sponsoring Organizations of the Tread way Commission (COSO) ซึ่งประกอบด้วย 5 องค์ประกอบ โดยสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

1. องค์กรและสภาพแวดล้อม (Organizational Control and Environment Measure)

บริษัทได้กำหนดเป้าหมายและแผนการดำเนินธุรกิจไว้อย่างชัดเจน และสามารถวัดผลได้จากดัชนีชี้วัดผลการปฏิบัติงานที่กำหนดไว้เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของพนักงานทุกฝ่ายให้สำเร็จผลตามเป้าหมายที่กำหนด และบริษัทมีการติดตามและประเมินผลอย่างสม่ำเสมอ โดยการตั้งเป้าหมายการปฏิบัติงานได้ดำเนินการอย่างรอบคอบ และได้พิจารณาถึงความเป็นไปได้ของเป้าหมายที่กำหนด ตลอดจน ได้มีการวิเคราะห์ถึงการให้สิ่งจูงใจหรือผลตอบแทนแก่พนักงานให้เป็นไปอย่างสมเหตุสมผล โดยไม่มีการจูงใจหรือให้ผลประโยชน์ตอบแทนที่เกินสมควรแก่พนักงาน ในลักษณะที่อาจนำไปสู่การกระทำทุจริตหรือประพฤติมิชอบ

บริษัทได้จัดโครงสร้างองค์กรและสายการบังคับบัญชาที่เหมาะสมกับการบริหารจัดการองค์กรโดยรวม และมีการแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบอย่างชัดเจน และให้สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจเพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการปฏิบัติงานภายใต้ระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสม

บริษัทมีการจัดทำจริยธรรมทางธุรกิจและข้อพึงปฏิบัติของพนักงานเป็นลายลักษณ์อักษรและประกาศให้พนักงานทุกคนรับทราบและปฏิบัติตาม โดยหากมีการฝ่าฝืนจะมีบทลงโทษตามระเบียบและข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานของบริษัท

บริษัทมีการกำหนดนโยบายและระเบียบวิธีปฏิบัติงานเป็นลายลักษณ์อักษรในธุรกรรมด้านการเงิน การจัดซื้อ ไว้ในระเบียบและวิธีปฏิบัติงานที่สามารถตรวจสอบซึ่งกันและกันและมีระบบการควบคุมที่รัดกุมและสามารถป้องกันการทุจริตได้

บริษัทให้ความสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานความเป็นธรรมต่อกู้ค้า ซึ่งเป็นแนวปฏิบัติตามที่คณะกรรมการบริษัทอนุมัติไว้ในหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและได้ถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ

บริษัทมีการกำหนดนโยบายและแนวทางปฏิบัติเป็นลายลักษณ์อักษรในเรื่องของการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม เพื่อให้พนักงานทุกคนรับทราบและตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมร่วมกันภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

2. การบริหารความเสี่ยง (Risk Management Measure)

บริษัทได้ให้ความสำคัญต่อการบริหารความเสี่ยง โดยจัดตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของบริษัททำหน้าที่กำหนดให้ทุกหน่วยงานประเมินปัจจัยความเสี่ยงทั้งภายในและภายนอก ที่มีผลกระทบโดยตรงและโดยอ้อมต่อบริษัท รวมไปถึงการกำหนดมาตรการบริหารความเสี่ยงให้เหลืออยู่ในระดับที่บริษัทยอมรับได้ โดยสามารถจัดการความเสี่ยงที่เผชิญอยู่ได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ บริษัทได้จัดให้มีการประชุมคณะทำงานบริหารความเสี่ยงเป็นประจำทุกไตรมาส และจะมีประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของบริษัทเพื่อสรุปความเสี่ยงของบริษัทและรายงานการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของบริษัท ให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบเป็นรายไตรมาส ซึ่งในการประชุมได้มีการกล่าวถึง ผลการดำเนินงาน ปัจจัยความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น ผลกระทบ และการเสนอแนะมาตรการป้องกันหรือลดทอนความเสี่ยงตามวาระสำคัญ และมี การรายงานความคืบหน้าของผลการดำเนินงานโดยผู้รับผิดชอบอย่างต่อเนื่อง

ทั้งนี้ ผู้บริหารและผู้จัดการฝ่ายในแต่ละส่วนงานที่เกี่ยวข้อง จะต้องแจ้งหรือนำนโยบายไปสื่อสารให้พนักงานในสายการบังคับบัญชาได้รับทราบ และยึดถือปฏิบัติตามมาตรการบริหารความเสี่ยงดังกล่าว

นอกจากนี้ ฝ่ายตรวจสอบภายในได้ติดตามและตรวจสอบผลการปฏิบัติตามแผนการบริหารความเสี่ยงขององค์กรที่เป็นไปตามมาตรการการบริหารความเสี่ยงเพื่อให้มั่นใจว่า ความเสี่ยงของบริษัทอยู่ในระดับที่ยอมรับและจัดการได้

3. การควบคุมการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร (Management Control Activities)

บริษัทมีกระบวนการควบคุมภายในที่ชัดเจนและเหมาะสม โดยมีดัชนีชี้วัดผลการปฏิบัติงานเป็นเครื่องมือในการวางแผนและควบคุม มีคู่มือจริยธรรมธุรกิจและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน รวมทั้ง นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีให้พนักงานได้ปฏิบัติ และได้มีการกำหนดขอบเขตอำนาจและวงเงินอำนาจอนุมัติของคณะกรรมการและฝ่ายบริหารไว้อย่างชัดเจนเป็นลายลักษณ์อักษร

บริษัทมีการแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบในงานด้านการอนุมัติ การบันทึกบัญชี และการดูแลรักษาทรัพย์สินออกจากกันโดยเด็ดขาด เพื่อเป็นการตรวจสอบซึ่งกันและกัน โดยการอนุมัติให้เป็นไปตามคู่มืออำนาจการอนุมัติ การบันทึกบัญชีเป็นหน้าที่ของฝ่ายบัญชีและการดูแลรักษาทรัพย์สินนั้นเป็นหน้าที่ของผู้ใช้งานตามคู่มือการปฏิบัติเรื่องการควบคุมและบริหารทรัพย์สินและบันทึกรายการโดยฝ่ายบัญชี

บริษัทมีการกำหนดนโยบายในทำธุรกรรมกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว (รายการระหว่างกัน) ซึ่งครอบคลุมถึงกรณีที่เกี่ยวข้องดังกล่าว นำโอกาสหรือประโยชน์ของบริษัทไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว โดยการเข้าทำรายการระหว่างกันดังกล่าว ต้องมีการนำเสนอเข้าที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และ/หรือคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็น และความสมเหตุสมผลในการเข้าทำรายการ โดยกรรมการที่มีส่วนได้เสียในการทำธุรกรรมนั้น จะไม่มีส่วนในการพิจารณาอนุมัติหรือให้ความเห็นหรือออกเสียงในธุรกรรมที่ อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ นอกจากนี้ บริษัทได้ระบุไว้อย่างชัดเจนในจริยธรรมธุรกิจเกี่ยวกับการทำธุรกรรมที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ว่าต้องคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทและให้กระทำเสมือนการทำรายการกับบุคคลภายนอก (On arms' length basis) และประกาศเป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อให้พนักงานทุกท่านรับทราบและยึดถือปฏิบัติ

ในกรณีที่มียาการเกี่ยวโยงกันที่มีผลผูกพันบริษัทในระยะยาว บริษัทจะจัดให้ฝ่ายบัญชีและฝ่ายการเงินดำเนินการติดตามคู่สัญญาว่าได้ปฏิบัติตามเงื่อนไขตลอดระยะเวลาที่มีผลผูกพันกับบริษัท กรณีที่มีสถานการณ์ที่มีสาระสำคัญจะรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และ/หรือคณะกรรมการบริษัท

บริษัทมีการกำกับดูแลให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องโดยสม่ำเสมอและมีคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งทำหน้าที่สอบทานการปฏิบัติงานของบริษัทให้เป็นไปตามระเบียบและกฎหมายที่กำหนด เพื่อรักษาชื่อเสียงและสร้างความไว้วางใจในการดำเนินธุรกิจ

4. ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information and Communication Measure)

ในการเสนอเรื่องให้ที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณาทุกครั้ง บริษัทจะจัดเตรียมเอกสารข้อมูลที่เกี่ยวข้องอย่างเพียงพอเพื่อประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการ โดยจะจัดส่งพร้อมหนังสือเชิญประชุมล่วงหน้าก่อนวันประชุมโดยเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 7 วัน

บริษัทได้มอบหมายให้เลขานุการบริษัท เป็นผู้รับผิดชอบในการจัดบันทึกและจัดทำรายงานการประชุม โดยให้ระบุรายละเอียดสำคัญครบถ้วน เช่น วันและเวลาในการประชุม ผู้เข้าร่วมประชุม ผลการพิจารณาการต่าง ๆ ในที่ประชุม เป็นต้น ซึ่งผู้ถือหุ้นสามารถใช้ตรวจสอบความเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการได้

บริษัทมีการจัดเก็บเอกสารประกอบการบันทึกบัญชีอย่างครบถ้วนและจัดเก็บอย่างเป็นหมวดหมู่โดยไม่เคยได้รับแจ้งเรื่องความบกพร่องในการจัดเก็บเอกสารประกอบการบันทึกบัญชีจากผู้สอบบัญชี โดยบริษัทได้ใช้นโยบายบัญชีตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปและเหมาะสมกับลักษณะธุรกิจของบริษัท

บริษัทคำนึงถึงความเสี่ยงด้านความปลอดภัยของข้อมูล ระบบสารสนเทศและ ภัยคุกคามทางไซเบอร์ จึงได้มีการทบทวนและปรับปรุงนโยบายการรักษาความปลอดภัย ระบบคอมพิวเตอร์และข้อมูลสารสนเทศอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจว่าสามารถรักษาความปลอดภัยของระบบสารสนเทศและป้องกันภัยคุกคามทางไซเบอร์ได้ ดังนี้

- ☐ การประยุกต์ใช้มาตรฐานสากลต่าง ๆ ที่เหมาะสม และสอดคล้อง กับพระราชบัญญัติการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ และพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
- ☐ ขยายและพัฒนาเครื่องมือรักษาความปลอดภัยทางสารสนเทศ ให้ครอบคลุมระบบงานที่สำคัญของบริษัท เช่น มาตรฐานการการรับรองความถูกต้องโดยใช้หลายปัจจัย (Multi Factor Authentication) เป็นการเพิ่มการป้องกันอีกชั้นให้กับขั้นตอนการลงชื่อเข้าใช้ระบบของเจ้าหน้าที่ เมื่อเข้าถึงบัญชีหรือแอป ผู้ใช้จะต้องมีการตรวจสอบข้อมูลประจำตัวเพิ่มเติม, การขยายขีดความสามารถในการตรวจจับภัยคุกคาม (IDS / IPS) เน้นการตรวจจับภัยคุกคามในเชิงรุก มุ่งเน้นเพื่อลดระยะเวลา ในการตรวจจับและการจัดการภัยคุกคามที่พบให้รวดเร็ว เป็นต้น
- ☐ พัฒนาศักยภาพของบุคลากรด้านความปลอดภัยของ ข้อมูลและระบบสารสนเทศ เพื่อให้ปฏิบัติงานได้ตามมาตรฐานด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล การตรวจสอบช่องโหว่และจุดอ่อนของระบบ พร้อมทั้งอัปเดตเพื่ออุดช่องโหว่และจุดอ่อนต่างๆ ที่พบ เป็นต้น
- ☐ เสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ ความตระหนักรู้ ให้แก่พนักงานและ ผู้บริหารทุกระดับ ถึงความสำคัญในด้านความปลอดภัยไซเบอร์ อย่างต่อเนื่อง

ทั้งนี้ บริษัทให้ความสำคัญต่อระบบสารสนเทศและการสื่อสาร ทั้งการสื่อสารภายในที่มีการแจ้งข้อมูลข่าวสารภายในบริษัทให้ผู้ปฏิบัติงานทราบข้อมูลอย่างต่อเนื่องและจัดให้มีช่องทางการสื่อสารและเผยแพร่ข้อมูลธุรกิจของบริษัท ผ่านเว็บไซต์ www.boonterm.com ให้แก่ผู้ถือหุ้น พันธมิตรทางธุรกิจ และบุคคลทั่วไปสามารถได้รับข้อมูลข่าวสารได้ตลอดเวลา รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลผ่านตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และบริษัทจัดให้มีการตรวจสอบระบบสารสนเทศอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ซึ่งเป็นไปตามแผนนโยบายและมาตรการการรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางระบบสารสนเทศตามที่ธนาคารแห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องประกาศกำหนด

5. ระบบการติดตาม (Monitoring)

บริษัทมีการจัดประชุมฝ่ายบริหารเป็นประจำทุกเดือน และมีการจัดประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง เพื่อการติดตามผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องจากดัชนีชี้วัดผลการปฏิบัติงานที่กำหนดไว้ว่าเป็นไปตามแผนงานหรือไม่ พร้อมทั้งร่วมกันวิเคราะห์หาสาเหตุ และแนวทางการแก้ไขปัญหาในกรณีผลการดำเนินงานไม่เป็นไปตามแผนงาน โดยบริษัทจะดำเนินการพิจารณาและปรับปรุงเป้าหมายให้เปลี่ยนแปลงไปตามสถานการณ์ที่เปลี่ยนไปพร้อมทั้งเสนอวิธีการแก้ไขปัญหามาเพื่อมิให้เกิดซ้ำ

บริษัทจัดให้มีการตรวจสอบการปฏิบัติตามระบบการควบคุมภายในที่วางไว้อย่างสม่ำเสมอ โดยบริษัทได้ว่าจ้าง บริษัท ฟอรัท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) เป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่ในฐานะผู้ตรวจสอบภายในซึ่งมีความเป็นอิสระ สอบทานและตรวจสอบการปฏิบัติงานตามระบบการควบคุมภายใน โดยเน้นการตรวจสอบให้ครอบคลุมกระบวนการปฏิบัติงานที่มีความเสี่ยงที่สำคัญ ประเด็นต่าง ๆ ที่ตรวจพบและนำเสนอรายงานผลความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในและผลความคืบหน้าในการปรับปรุงข้อบกพร่องต่อคณะกรรมการตรวจสอบโดยตรงเป็นประจำทุกไตรมาส ทั้งนี้หากตรวจพบข้อบกพร่อง ผู้ตรวจสอบภายในจะรายงานผลการตรวจสอบต่อฝ่ายบริหาร และ/หรือผู้เกี่ยวข้องได้รับทราบทุกครั้งที่ได้ปฏิบัติงานและรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ อย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง ในที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ฝ่ายบริหาร และ/หรือผู้เกี่ยวข้องจะรายงานความคืบหน้าในการปรับปรุงข้อบกพร่องต่อคณะกรรมการบริษัท

อีกทั้ง ในปี 2565 ที่ผ่านมา บริษัทได้ว่าจ้าง บริษัท เคทีเอ็มจี ภูมิโจ ที่ปรึกษาธุรกิจ จำกัด เป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่ในฐานะผู้ตรวจสอบระบบ เพื่อตรวจสอบระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ใช้สนับสนุนการให้บริการการชำระเงินทางอิเล็กทรอนิกส์ ประจำปี 2565 โดยจะรายงานผลการตรวจสอบต่อผู้บริหาร และผู้เกี่ยวข้องได้รับทราบ รวมถึงรายงานความคืบหน้าในการปรับปรุงข้อบกพร่องต่อคณะกรรมการตรวจสอบ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ในที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัท

ฝ่ายบริหารของบริษัท มีหน้าที่และความรับผิดชอบต้องรายงานต่อคณะกรรมการบริษัททันทีที่เกิดเหตุการณ์ทุจริต หรือในกรณีที่มีเหตุสงสัยว่าจะเกิดขึ้น รวมถึงสิ่งที่ได้ทำการตัดสินใจดำเนินการในเรื่องต่าง ๆ ที่มี หรืออาจมีผลกระทบต่อชื่อเสียง และฐานะการเงินของบริษัท อย่างมีนัยสำคัญ รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบปรากฏอยู่ในเอกสารแนบท้าย 3

ระบบควบคุมภายใน

บริษัทมีนโยบายจำกัดการใช้ข้อมูลภายในให้อยู่ในวงเฉพาะผู้บริหารตั้งแต่ระดับกลางถึงระดับสูงที่เกี่ยวข้องภายในแผนกหรือบริษัท รวมถึงผู้บริหารชั่วคราว ผู้สอบบัญชี ผู้ทำแผน ผู้บริหารแผน และนักลงทุนสัมพันธ์ รวมถึงคู่สมรส หรือผู้ที่อยู่กินฉันสามีภรรยา บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ และนิติบุคคลซึ่งบุคคลดังกล่าวถือหุ้นรวมกันเกินกว่าร้อยละ 30 ของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมดของนิติบุคคลดังกล่าว และการถือหุ้นรวมกันดังกล่าวเป็นสัดส่วนที่มากที่สุดนิติบุคคลนั้น สำหรับการเงินที่ผ่านการตรวจสอบแล้วจะถูกเก็บไว้ที่ผู้จัดการฝ่ายบัญชี ข้อมูลที่เป็นความลับอื่นจะใช้เพื่อการปรึกษาหารือกับบุคคลในระดับผู้จัดการขึ้นไปเท่านั้น บริษัทมีบทลงโทษกับบุคคลที่เกี่ยวข้อง หากมีการใช้ข้อมูลภายในที่ทำให้เกิดความเสียหาย นอกจากนั้น บริษัทกำหนดให้กรรมการและผู้บริหารรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2565 เมื่อวันที่ 22 กันยายน 2565 ได้มีการทบทวนระเบียบข้อบังคับในการนำข้อมูลภายในของบริษัท ที่ยังไม่ได้เปิดเผยไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท ดังนี้

1. กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัท ต้องปฏิบัติตามนี้
 - ก. ต้องรักษาความลับ และ/หรือข้อมูลภายในของบริษัท
 - ข. ต้องไม่นำความลับ และ/หรือข้อมูลภายในของบริษัทไปเปิดเผย หรือแสวงหาผลประโยชน์แก่ตนเองหรือเพื่อประโยชน์แก่บุคคลอื่นใดไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อม และไม่ว่าจะได้รับผลตอบแทนหรือไม่ก็ตาม
 - ค. ต้องไม่ทำการซื้อขาย โอน หรือรับโอน หลักทรัพย์ของบริษัท โดยใช้ความลับ และ/หรือข้อมูลภายในของบริษัท และ/หรือเข้าทำนิติกรรมอื่นใดโดยใช้ความลับ และ/หรือข้อมูลภายในของบริษัท อันอาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อบริษัท ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมทั้งนี้ กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัท ซึ่งอยู่ในหน่วยงานที่ได้รับทราบข้อมูลภายในของบริษัท ควรหลีกเลี่ยงหรืองดการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วงระยะเวลา 1 เดือน ก่อนการเปิดเผยงบการเงินต่อสาธารณชนซึ่งกำหนดนี้ให้รวมความถึงคู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทด้วย หากผู้ใดฝ่าฝืนระเบียบข้อบังคับดังกล่าวจะถือว่าได้กระทำความผิดร้ายแรง
2. กรรมการและผู้บริหารของบริษัท รวมถึงผู้สอบบัญชีของบริษัท ต้องรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ในบริษัทของตนเอง ตลอดจนคู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59
3. ให้ประกาศระเบียบข้อบังคับดังกล่าวให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างทราบโดยทั่วกัน

หน่วยงานตรวจสอบภายในและหน่วยงานกำกับดูแลกิจการ

หน่วยงานตรวจสอบภายใน

ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 2/2562 เมื่อวันที่ 9 พฤษภาคม 2562 ได้มอบหมายให้ นายคณพศ แซ่ตั้ง ผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายใน ของบริษัท ฟอรัท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ปฏิบัติงานเป็นผู้ตรวจสอบระบบควบคุมภายใน ตั้งแต่วันที่ 9 พฤษภาคม 2562 โดยมีหน้าที่รับผิดชอบในการประเมินประสิทธิภาพและความเพียงพอของระบบควบคุมภายในและตรวจสอบการปฏิบัติงานของทั้งองค์กร รวมทั้งบริษัทในเครือ และที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2565 ได้มีมติทบทวนการแต่งตั้งผู้ตรวจสอบระบบควบคุมภายใน โดยพิจารณาจากความรู้ ความสามารถ ประกอบกับผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคุณสมบัติของผู้ตรวจสอบระบบควบคุมภายใน นายคณพศ แซ่ตั้ง แล้วเห็นว่า มีความเหมาะสมเพียงพอกับการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว เนื่องจากมีความเป็นอิสระ และมีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายในในธุรกิจที่หลากหลายมาเป็นระยะเวลามากกว่า 10 ปี

ทั้งนี้ การพิจารณาและอนุมัติ แต่งตั้ง ถอดถอน โยกย้าย ผู้ดำรงตำแหน่งผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทต้องผ่านการอนุมัติและได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ โดยคุณสมบัติของผู้ตรวจสอบภายใน ปรากฏอยู่ในเอกสารแนบ 7

หน่วยงานกำกับดูแลกิจการ

บริษัทจัดตั้งหน่วยงานกำกับดูแลกิจการและบริหารความเสี่ยง โดยมี นางจุฑามาศ มุ่งมาตร ดำรงตำแหน่งผู้จัดการฝ่ายกำกับดูแลกิจการและบริหารความเสี่ยง ปรากฏในเอกสารแนบ 8 ซึ่งทำหน้าที่กำกับดูแลกฎระเบียบ ข้อปฏิบัติ และการดำเนินงานให้เป็นไปตามกรอบของกฎหมายที่เกี่ยวข้องของบริษัท และการควบคุม ติดตาม และตรวจสอบความมั่นคงปลอดภัยระบบสารสนเทศในการให้บริการการชำระเงินทางอิเล็กทรอนิกส์ของ

บริษัท รวมถึงการบริหารความเสี่ยงจากการประกอบธุรกิจของบริษัทอย่างครอบคลุมและเหมาะสม ในฐานะบริษัทที่ได้รับใบอนุญาตการประกอบธุรกิจ
บริการการชำระเงินภายใต้การกำกับ และเป็นผู้ประกอบอาชีพเกี่ยวกับบัตรเครดิตอิเล็กทรอนิกส์ตามมาตรา 16 (7) และผู้ประกอบอาชีพเกี่ยวกับการชำระ
เงินทางอิเล็กทรอนิกส์ตามมาตรา 16 (9) ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจบัตรเครดิตอิเล็กทรอนิกส์ และการควบคุมดูแลธุรกิจบริการการ
ชำระเงินภายใต้การกำกับของธนาคารแห่งประเทศไทย (ธปท.) และสำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน (ปปง.) และในฐานะบริษัทค
ดทะเบียนในการปฏิบัติตามกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (กลต.) ตลาดหลักทรัพย์แห่ง
ประเทศไทย (ตลท.) รวมถึงกฎหมายบริษัทมหาชนจำกัด และกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

อีกทั้ง หน่วยงานกำกับดูแลกิจการและบริหารความเสี่ยงของบริษัท ยังมีหน้าที่ในการกำกับดูแลและบริหารความเสี่ยงในบริษัทในเครือด้วย
ซึ่งจะรวมถึงการกำกับดูแลกฎระเบียบ ข้อปฏิบัติ และการดำเนินงานให้เป็นไปตามกรอบของกฎหมาย มีการควบคุม ติดตาม และตรวจสอบความมั่นคง
ปลอดภัยระบบสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการสินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับและการให้บริการสินเชื่อรายย่อยเพื่อการประกอบอาชีพภายใต้การ
กำกับ ในบริษัท ฟอรั่ม สมาร์ท แครดิตอล จำกัด (ชื่อเดิม บริษัท ฟอรั่ม สมาร์ท เทคดิง จำกัด) อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

รายงานความเห็นของคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับระบบควบคุมภายใน

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 2/2566 เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2566 โดยมีกรรมการอิสระทั้งหมด 4 ท่าน (รวมคณะกรรมการ
ตรวจสอบ 3 ท่าน) เข้าร่วมประชุมด้วย คณะกรรมการบริษัทได้ประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัทและบริษัทย่อย โดยการซักถามข้อมูลจากฝ่าย
บริหาร และตรวจสอบเอกสารที่เกี่ยวข้องแล้ว สรุปได้ว่าจากการประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัทและบริษัทย่อยในด้านต่าง ๆ 5 องค์ประกอบ
คือการควบคุมภายในองค์กร การประเมินความเสี่ยง การควบคุมการปฏิบัติงาน ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล และระบบการติดตาม
คณะกรรมการเห็นว่า ระบบควบคุมภายในของบริษัทและบริษัทย่อยมีความเพียงพอและเหมาะสม โดยบริษัทและบริษัทย่อยได้จัดให้มีบุคลากรอย่าง
เพียงพอที่จะดำเนินการตามระบบได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งบริษัทมีระบบควบคุมภายในในเรื่องการติดตาม ควบคุมดูแลการดำเนินงานของบริษัท
ย่อยให้สามารถป้องกันทรัพย์สินของบริษัทและบริษัทย่อยจากการที่กรรมการหรือผู้บริหารนำไปใช้โดยมิชอบ หรือโดยไม่มีอำนาจ รวมถึงการทำธุรกรรม
กับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งและบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน อย่างเพียงพอแล้ว สำหรับการควบคุมภายในในหัวข้ออื่น คณะกรรมการเห็นว่าบริษัทมีการ
ควบคุมภายในที่เพียงพอแล้วเช่นกัน

คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่า การตรวจสอบระบบการควบคุมภายในของบริษัทประจำปี 2565 เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ มีประสิทธิผล
รวมทั้งมีความเป็นอิสระและเพียงพอ และรับทราบผลการประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัท ประจำปี 2565 ตามที่
คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาและนำเสนอต่อคณะกรรมการ

สรุป: ยากต่อการแบ่งปันสิ่งที่ผู้สูงอายุอยากจะทำร่วมกับลูกหลาน และยากยิ่งที่จะทำร่วมกับเพื่อนฝูงและสังคมใกล้เคียง

[illegible]



สรุปผลการดำเนินงานที่สำคัญของฝ่ายงานตามการดำเนินงานตามแผนประจำปี 2565 ซึ่งสรุปได้ดังนี้ 31 ธันวาคม 2565 และสรุปได้ดังนี้ 31 ธันวาคม 2565

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	ข้อมูลทางการเงินตามรายการ			ความจำเป็นและความสมดุลของ
		งวด 12 เดือน ปี 63 และ ณ 31 ธ.ค. 63	งวด 12 เดือน ปี 63 และ ณ 31 ธ.ค. 64	งวด 12 เดือน ปี 63 และ ณ 31 ธ.ค. 65	
4. บริษัท ฟอร์ท เวนส์ จำกัด ในฐานะบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์	บริษัท ฟอร์ท เวนส์	15.00	-	-	-
	บริษัท ฟอร์ท เวนส์	-	-	-	-
	บริษัท ฟอร์ท เวนส์	-	-	-	-
	บริษัท ฟอร์ท เวนส์	-	-	-	-
5. บริษัท ฟอร์ท เวนส์ และบริษัท ฟอร์ท เวนส์ จำกัด และบริษัท ฟอร์ท เวนส์ จำกัด	บริษัท ฟอร์ท เวนส์	-	-	-	-
	บริษัท ฟอร์ท เวนส์	-	-	-	-
	บริษัท ฟอร์ท เวนส์	-	-	-	-
	บริษัท ฟอร์ท เวนส์	-	-	-	-

[illegible]

มาตรการหรือขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณารายการระหว่างกันของบริษัท กับบริษัทหรือกับบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ มีส่วนได้ส่วนเสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในอนาคตซึ่งเป็นข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการมีสถานะเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง และมีเงื่อนไขการคำปกติหรือราคาตลาด ภายใต้เงื่อนไขที่สมเหตุสมผล สามารถตรวจสอบได้ และไม่ก่อให้เกิดการถ่ายเทผลประโยชน์ ฝ่ายบริหารของบริษัทสามารถดำเนินการได้ตามปกติภายใต้หลักการที่ทางคณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาอนุมัติ และจัดทำรายงานสรุปการทำธุรกรรมดังกล่าวที่เกิดขึ้นในช่วงเวลาที่ผ่านมา เพื่อรายงานให้กับทางคณะกรรมการตรวจสอบทราบทุกไตรมาส หรือตามความประสงค์ของคณะกรรมการบริษัท

สำหรับในกรณีที่มียาการระหว่างกันไม่เป็นรายการทางการค้าปกติ บริษัทจะจัดให้มีการเห็นโดยคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการนั้น ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้น บริษัทจะพิจารณาให้ผู้ประเมินราคาอิสระ ผู้เชี่ยวชาญอิสระเฉพาะด้านหรือผู้ตรวจสอบบัญชี เป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าวต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบใช้ประกอบการตัดสินใจและให้ความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท หรือผู้ถือหุ้นตามแต่กรณีเพื่ออนุมัติรายการดังกล่าวก่อนการเข้าทำรายการ ทั้งนี้ การพิจารณาอนุมัติการทำรายการระหว่างกันดังกล่าว ต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งผู้ที่มีความขัดแย้งหรือมีส่วนได้เสียในการทำรายการระหว่างกันจะไม่มีสิทธิออกเสียงลงมติในการทำรายการระหว่างกันนั้น ๆ

นโยบายเกี่ยวกับรายการระหว่างกันในอนาคต

ในอนาคตหากบริษัทมีความจำเป็นต้องทำรายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท บริษัทจะกำหนดเงื่อนไขต่าง ๆ ให้เป็นไปตามลักษณะการดำเนินการค้าปกติและเป็นราคาตลาดซึ่งสามารถอ้างอิงเปรียบเทียบได้กับเงื่อนไขหรือราคาที่เกิดขึ้นกับธุรกิจประเภทเดียวกันที่บริษัทกระทำกับบุคคลภายนอก ทั้งนี้ บริษัทจะให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับราคา อัตราค่าตอบแทน รวมทั้งความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการระหว่างกันดังกล่าว ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้น บริษัทจะพิจารณาให้ผู้ประเมินราคาอิสระ ผู้เชี่ยวชาญอิสระเฉพาะด้านหรือผู้สอบบัญชีของบริษัทเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับการทำรายการระหว่างกันดังกล่าว เพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบใช้ในการประกอบการตัดสินใจและให้ความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท หรือผู้ถือหุ้นตามแต่กรณี ทั้งนี้ บริษัทจะเปิดเผยรายการระหว่างกันไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีของบริษัท


รายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตนั้น กรรมการจะต้องปฏิบัติตามระเบียบต่าง ๆ ที่ได้กำหนดขึ้นและกรรมการจะต้องไม่อนุมัติรายการใดๆ ที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดกับบริษัท และจะต้องเปิดเผยรายการดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา ซึ่งบริษัทจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมตลอดถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดที่เกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการเกี่ยวโยงกันและการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินของบริษัท และตามมาตรฐานบัญชีที่กำหนดโดยสมาคมนักบัญชีโดยเคร่งครัด นอกจากนี้ บริษัทจะไม่ทำรายการระหว่างกันกับบริษัทที่เกี่ยวข้องที่ไม่ใช้การดำเนินธุรกิจตามปกติของบริษัท

อย่างไรก็ตาม สำหรับรายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นในปัจจุบัน สำหรับการซื้อเครื่องบริการรับชำระเงินอัตโนมัติ (ตู้บุญเติม) จาก บริษัท ฟอर्थ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (FORTH) ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัท ทางคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาแล้วว่าราคาซื้อขายตู้เติมเงินระหว่างกัน มีราคาที่มีความสมเหตุสมผลและเป็นไปเพื่อประโยชน์ของบริษัทเป็นสำคัญ อย่างไรก็ตาม แนวโน้มการทำรายการระหว่างกันในการซื้อเครื่องบริการรับชำระเงินอัตโนมัติ (ตู้เติมเงินบุญเติม) กับ FORTH จะยังมีอยู่ต่อไปในอนาคต ซึ่งบริษัทได้จัดทำข้อตกลงการดำเนินธุรกิจเครื่องเติมเงินออนไลน์ และข้อตกลงการซื้อขายเครื่องเติมเงินออนไลน์ เพื่อกำหนดราคาซื้อขายตู้เติมเงินด้วยความเป็นธรรมและเหมาะสมกับธุรกิจในราคาที่ไม่เกินกว่าที่บริษัทสามารถจัดหาได้ในตลาดโดยทั่วไป โดยมีคุณสมบัติและคุณภาพที่สามารถเปรียบเทียบกันได้ อีกทั้ง บริษัทมีสิทธิสั่งซื้อเครื่องเติมเงินออนไลน์จากผู้ผลิตรายอื่นได้ หากมีราคาที่ต่ำกว่าเครื่องเติมเงินออนไลน์ที่ผลิตโดย FORTH นอกจากนี้

บริษัทยังมีการจัดทำข้อตกลงการอนุญาตให้ใช้สิทธิอนุสิทธิบัตร กับ FORTH เพื่อให้บริษัทสามารถใช้สิทธิตามอนุสิทธิบัตรเลขที่ 7776 "เครื่องเติมเงินโทรศัพท์เคลื่อนที่ ระบบค้นหาผู้ให้บริการอัตโนมัติ" ซึ่งเป็นสิทธิของ FORTH ได้ โดยไม่มีค่าตอบแทนระหว่างกัน

ในส่วนการซื้ออุปกรณ์/อะไหล่เพิ่มเติมเงินจาก บริษัท ฟอर्थ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (FORTH) ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัทในช่วงที่ผ่านมา นั้น มีเหตุผลจากการสั่งซื้อจำนวนมากทำให้เกิดการประหยัดต่อขนาด (Economies of Scale) และเป็นการประหยัดต้นทุนบุคลากรทางด้านการจัดซื้อ คลังสินค้าและการตรวจสอบคุณภาพของสินค้า อย่างไรก็ตาม ในปัจจุบัน บริษัทมีนโยบายการสั่งซื้อเองโดยตรงแล้ว ทำให้ในอนาคตรายการสั่งซื้ออุปกรณ์/อะไหล่เพิ่มเติมเงินจาก FORTH จะค่อย ๆ ลดลง

สำหรับการเช่าอาคารพาณิชย์จากบริษัท ฟอर्थ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (FORTH) เพื่อใช้เป็นที่ตั้งสำนักงานใหญ่ของบริษัท และการรับบริการเพื่อจัดให้มีสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ อันเกี่ยวเนื่องกับการเช่าสถานที่เช่าสำนักงานดังกล่าว เช่น การจัดให้มีระบบปรับอากาศ ระบบโทรศัพท์ ระบบน้ำประปา อุปกรณ์เฟอร์นิเจอร์ หรือสิ่งอำนวยความสะดวกอื่น ๆ จาก FORTH นั้น คาดว่ายังมีรายการนี้อยู่อย่างต่อเนื่องในระยะยาว เนื่องจากการเช่าสำนักงานเดิม ซึ่งตั้งอยู่บริเวณใกล้เคียงกับสำนักงานเช่าในปัจจุบันนั้น มีพื้นที่ไม่เพียงพอในการรองรับการขยายตัวทางธุรกิจของบริษัทในอนาคต



03

รายงานทางการเงิน

31 ธันวาคม 2565

สรุป

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอต่อผู้ถือหุ้นของบริษัท ฟอรัท สมาร์ท เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของบริษัท ฟอรัท สมาร์ท เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (กลุ่มบริษัท) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบกระแสเงินสดรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินรวม รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ และได้ตรวจสอบงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท ฟอรัท สมาร์ท เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) ด้วยเช่นกัน

ข้าพเจ้าเห็นว่างบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของบริษัท ฟอรัท สมาร์ท เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และเฉพาะของบริษัท ฟอรัท สมาร์ท เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรค ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึงมาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจริยบรรณอื่นๆ ตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้า ในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบ งบการเงินโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับ เรื่องเหล่านี้

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตามความรับผิดชอบที่ได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบ งบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมความรับผิดชอบที่เกี่ยวกับเรื่องเหล่านี้ด้วย การปฏิบัติงานของข้าพเจ้า ได้รวมวิธีการตรวจสอบที่ออกแบบมาเพื่อตอบสนองต่อการประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อ ข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ผลของวิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมวิธีการตรวจสอบ สำหรับเรื่องเหล่านี้ด้วย ได้ใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินโดยรวม

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ พร้อมวิธีการตรวจสอบสำหรับแต่ละเรื่องมีดังต่อไปนี้

การรับรู้รายได้จากการให้บริการผ่านเครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติ

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจให้บริการเติมเงินโทรศัพท์ระบบเติมเงินล่วงหน้าและการเติมเงินอื่นๆ การรับชำระเงินออนไลน์ และการให้บริการโอนเงินผ่านเครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติ ซึ่งจำนวนรายการการให้บริการมีจำนวนมาก และรายได้จากการให้บริการดังกล่าวมีจำนวนที่มีนัยสำคัญและส่งผลกระทบโดยตรงต่อกำไรขาดทุนของกลุ่มบริษัท ด้วยเหตุนี้ ข้าพเจ้าจึงให้ความสำคัญกับการตรวจสอบเกี่ยวกับมูลค่าและระยะเวลาในการรับรู้รายได้จากการ ให้บริการดังกล่าว

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบการรับรู้รายได้จากการให้บริการผ่านเครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติ โดยการประเมินและทดสอบ ระบบสารสนเทศและระบบการควบคุมภายในของบริษัทที่เกี่ยวข้องกับวงจรรายได้โดยการสอบถามผู้รับผิดชอบ ทำความเข้าใจและเลือกตัวอย่างมาสุ่มทดสอบการปฏิบัติตามการควบคุมที่บริษัทฯ ออกแบบไว้ นอกจากนี้ ข้าพเจ้า ได้วิเคราะห์เปรียบเทียบอัตราค่าบริการที่ได้รับจากการให้บริการผ่านเครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติกับอัตราที่กำหนด ในการเรียกเก็บจากผู้ให้บริการผ่านเครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติ วิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลบัญชีรายได้ จากการให้บริการแบบแยกย่อยเพื่อตรวจสอบความผิดปกติที่อาจเกิดขึ้นของรายได้จากการให้บริการตลอดรอบ ระยะเวลาบัญชี รวมถึงตรวจสอบการบันทึกบัญชีที่เกี่ยวข้องกับบัญชีรายได้จากการให้บริการผ่านเครื่องรับชำระเงิน อัตโนมัติที่บันทึกผ่านใบสำคัญทั่วไป

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ซึ่งรวมถึงข้อมูลที่รวมอยู่ในรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัท (แต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่แสดงอยู่ในรายงานนั้น) ซึ่งคาดว่าจะถูกจัดเตรียมให้กับข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงิน ไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ข้อสรุปในลักษณะการให้ความเชื่อมั่นในรูปแบบใดๆต่อข้อมูลอื่นนั้น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวกับการตรวจสอบงบการเงินคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นนั้นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้าหรือไม่ หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นแสดงขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัทตามที่กล่าวข้างต้นแล้ว และหากสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะสื่อสารเรื่องดังกล่าวให้ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลทราบเพื่อให้มีการดำเนินการแก้ไขที่เหมาะสมต่อไป

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง การเปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องในกรณีที่มีเรื่องดังกล่าว และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องอีกต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่าเป็นสาระสำคัญเมื่อการคำนวณอย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานดังต่อไปนี้ด้วย

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผล การแสดงผลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบให้เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารจัดทำ
- สรุปร่วมกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหาร และสรุปจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ หากข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะต้องให้ข้อสังเกตไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องในงบการเงิน หรือหากเห็นว่าการเปิดเผยดังกล่าวไม่เพียงพอ ข้าพเจ้าจะแสดงความเห็นที่เปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่องได้

- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องตลอดจนประเมินว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น โดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- รวบรวมเอกสารหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการหรือของกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่างๆ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายใน หากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระและการดำเนินการเพื่อขจัดอุปสรรคหรือมาตรการป้องกันของข้าพเจ้า (ถ้ามี)

จากเรื่องทั้งหลายที่สื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับห้ามไม่ให้เปิดเผยเรื่องดังกล่าวต่อสาธารณะ หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ที่ผู้มีส่วนได้เสียสาธารณะจะได้จากการสื่อสารดังกล่าว

ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบงานสอบบัญชีและการนำเสนอรายงานฉบับนี้

อิสรากรณ์ วิสุทธิญาณ

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 7480

บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด

กรุงเทพฯ: 23 กุมภาพันธ์ 2566

บริษัท ฟอรัท สมาร์ท เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
หมายเหตุ		2565	2564	2565	2564
สินทรัพย์					
สินทรัพย์หมุนเวียน					
	เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	7	295,711,919	364,026,710	226,981,982
	รายได้ค้างรับและลูกหนี้อื่น	6, 8	776,283,268	789,334,495	786,064,954
	เงินย่ำส่วนหน้าค่าบริการ โทรศัพท์		87,816,852	115,662,854	87,816,852
	อะไหล่ที่ใช้ในการซ่อมบำรุง	9	41,764,851	36,901,335	36,120,890
ส่วนของสินทรัพย์ระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี					
	ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม	10	84,882,685	32,638,291	-
	ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าเงินทุน	11	8,025,322	5,078,943	-
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น					
	ลูกหนี้อื่น - กรมสรรพากร		6,148,894	7,616,940	-
	อื่นๆ		35,392,516	46,146,289	32,818,301
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน			1,336,026,307	1,397,405,857	1,169,802,979
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
สินทรัพย์ระยะยาวสุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี					
	ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม	10	112,012,738	68,072,122	-
	ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าเงินทุน	11	3,371,780	3,678,107	-
	เงินลงทุนในบริษัทย่อย	12	-	-	449,925,000
	เงินลงทุนในบริษัทร่วม	13	334,702,110	-	290,500,000
	สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	14	-	102,000,000	-
	ส่วนปรับปรุงอาคารเช่าและอุปกรณ์	15	833,895,227	1,142,928,184	765,053,380
	สินทรัพย์สิทธิการใช้	19	121,824,092	141,685,995	121,824,092
	สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	16	67,267,317	64,178,276	68,032,733
	สินทรัพย์ภายใต้เงินได้รอการตัดบัญชี	22	16,641,438	7,157,311	3,164,104
	สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		9,042,113	10,090,649	7,578,133
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน			1,498,756,815	1,539,790,644	1,706,077,442
รวมสินทรัพย์			2,834,783,122	2,937,196,501	2,875,880,421

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ฟอรัท สมาร์ท เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

		(หน่วย: บาท)			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	หมายเหตุ	2565	2564	2565	2564
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น					
หนี้สินหมุนเวียน					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	17	350,000,000	350,000,000	350,000,000	350,000,000
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทย่อย	6	-	-	-	80,000,000
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	6, 18	556,889,339	617,235,104	616,700,809	624,917,369
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	19	15,967,519	16,588,777	15,967,519	16,588,777
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย		27,991,754	30,098,468	25,061,682	28,723,283
หนี้สินหมุนเวียนอื่น					
เงินประกันรับจากผู้แทนบริการ		585,259,271	630,591,048	583,714,271	628,881,048
เงินประกันรับจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	6	34,298,000	7,832,000	34,298,000	7,832,000
อื่นๆ		24,742,633	30,753,732	22,829,621	27,259,178
รวมหนี้สินหมุนเวียน		1,595,148,516	1,683,099,129	1,648,571,902	1,764,201,655
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	20	5,205,686	4,335,334	4,754,291	3,965,536
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	19	106,480,111	122,443,035	106,480,111	122,443,035
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		111,685,797	126,778,369	111,234,402	126,408,571
รวมหนี้สิน		1,706,834,313	1,809,877,498	1,759,806,304	1,890,610,226

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ฟอรัท สมาร์ท เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

		(หน่วย: บาท)			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
หมายเหตุ		2565	2564	2565	2564
ส่วนของผู้ถือหุ้น					
ทุนเรือนหุ้น					
ทุนจดทะเบียน					
	หุ้นสามัญ 780,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.5 บาท	390,000,000	390,000,000	390,000,000	390,000,000
ทุนออกจำหน่ายและเรียกชำระแล้ว					
	หุ้นสามัญ 780,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.5 บาท	390,000,000	390,000,000	390,000,000	390,000,000
	ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	387,242,571	387,242,571	387,242,571	387,242,571
	ส่วนต่ำกว่าทุนจากการเปลี่ยนแปลงสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทย่อย	(2,624,246)	(2,624,246)	-	-
กำไรสะสม					
24	จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	40,000,000	40,000,000	40,000,000	40,000,000
29	จัดสรรแล้ว - สำรองหุ้นสามัญซื้อคืน	164,255,470	164,255,470	164,255,470	164,255,470
	ยังไม่ได้จัดสรร	313,262,927	312,626,126	298,831,546	311,463,969
29	หุ้นสามัญซื้อคืน	(164,255,470)	(164,255,470)	(164,255,470)	(164,255,470)
	ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	1,127,881,252	1,127,244,451	1,116,074,117	1,128,706,540
	ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	67,557	74,552	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		1,127,948,809	1,127,319,003	1,116,074,117	1,128,706,540
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		2,834,783,122	2,937,196,501	2,875,880,421	3,019,316,766

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

กรรมการ

บริษัท ฟอรัท สมาร์ท เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

(หน่วย: บาท)

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	หมายเหตุ	2565	2564	2565	2564
กำไรขาดทุน:					
รายได้					
รายได้ผลตอบแทนจากการให้บริการเติมเงิน โทรศัพท์					
ระบบเติมเงินล่วงหน้าและรับชำระเงินออนไลน์อื่นๆ		541,275,866	750,129,978	541,256,306	750,097,012
รายได้จากการให้บริการผ่านเครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติ	21	1,662,239,679	1,910,216,836	1,653,855,608	1,900,431,105
รายได้ค่าโฆษณา		9,789,375	6,448,625	-	-
รายได้จากการขายสินค้า		178,315	3,567,145	-	-
รายได้ดอกเบี้ย		25,333,233	12,546,365	-	-
รายได้อื่น		234,908,631	244,530,254	229,141,524	234,408,967
รวมรายได้		2,473,725,099	2,927,439,203	2,424,253,438	2,884,937,084
ค่าใช้จ่าย					
ต้นทุนขายและต้นทุนการบริการ		1,837,182,103	2,143,372,265	1,801,076,587	2,104,096,933
ค่าใช้จ่ายในการบริการ		32,284,713	33,517,447	30,880,575	32,096,190
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร		261,067,596	247,774,072	213,168,149	223,439,000
รวมค่าใช้จ่าย		2,130,534,412	2,424,663,784	2,045,125,311	2,359,632,123
กำไรจากการดำเนินงาน		343,190,687	502,775,419	379,128,127	525,304,961
ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	13	44,202,110	-	-	-
ต้นทุนทางการเงิน		(16,543,279)	(19,893,029)	(16,917,676)	(20,739,007)
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้		370,849,518	482,882,390	362,210,451	504,565,954
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	22	(68,971,101)	(82,828,893)	(73,570,227)	(83,266,016)
กำไรสำหรับปี		301,878,417	400,053,497	288,640,224	421,299,938
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:					
รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง					
ผลกำไรจากการประมาณการความหักกณิศาสตร์ประกันภัย	20	(3,799)	-	(27,835)	-
หัก: ผลกระทบของภาษีเงินได้	22	5,567	-	5,567	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี		1,768	-	(22,268)	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		301,880,185	400,053,497	288,617,956	421,299,938

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ฟอรัท สมาร์ท เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

		(หน่วย: บาท)			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	หมายเหตุ	2565	2564	2565	2564
การแบ่งปันกำไร					
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ		301,885,412	400,058,142	288,640,224	421,299,938
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย		(6,995)	(4,645)		
		301,878,417	400,053,497		
การแบ่งปันกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม					
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ		301,887,180	400,058,142	288,617,956	421,299,938
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย		(6,995)	(4,645)		
		301,880,185	400,053,497		
กำไรต่อหุ้น					
23	กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	0.40	0.53	0.38	0.56

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ฟอรัท สมาร์ท เซอร์วิส จำกัด(มหาชน) และบริษัทย่อย
 กรมสรรพากรเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

งบการเงินรวม										(หน่วย: บาท)
ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ							ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ			
ทุนเรือนหุ้นที่ออกและชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	ส่วนที่หาว่าทุนจากการเปลี่ยนแปลงสัดส่วน		กำไรสะสม		รวม	ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	รวม	
		เงินลงทุนในบริษัทย่อย	เงินลงทุนในบริษัทอื่น	จัดสรรแล้ว	กำไรสะสม					
400,000,000	387,242,571	(2,624,246)	-	40,000,000	351,596,675	324,324,324	1,148,942,649	49,197	1,148,991,846	
-	-	-	-	-	-	400,058,142	400,058,142	(4,645)	400,053,497	
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
(10,000,000)	-	-	-	-	-	(177,341,205)	-	-	-	
-	-	-	-	-	(187,341,205)	187,341,205	-	-	-	
-	-	-	-	-	-	(421,756,340)	(421,756,340)	-	(421,756,340)	
-	-	-	-	-	-	-	-	30,000	30,000	
390,000,000	387,242,571	(2,624,246)	-	40,000,000	164,255,470	312,626,126	1,127,244,451	74,552	1,127,319,003	
390,000,000	387,242,571	(2,624,246)	-	40,000,000	164,255,470	312,626,126	1,127,244,451	74,552	1,127,319,003	
-	-	-	-	-	-	301,885,412	301,885,412	(6,995)	301,878,417	
-	-	-	-	-	-	1,768	1,768	-	1,768	
-	-	-	-	-	-	301,887,180	301,887,180	(6,995)	301,880,185	
-	-	-	-	-	-	(301,250,379)	(301,250,379)	-	(301,250,379)	
390,000,000	387,242,571	(2,624,246)	-	40,000,000	164,255,470	313,262,927	1,127,881,242	67,557	1,127,948,809	

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ฟอรัท สมาร์ท เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
 งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

	งบการเงินเฉพาะกิจการ						(หน่วย: บาท)
	ทุนเรือนหุ้นที่ออก และชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่า หุ้นสามัญ	กำไรสะสม				
			จัดสรรแล้ว				
			สำรองตามกฎหมาย	สำรองหุ้นสามัญซื้อคืน	ยังไม่ได้จัดสรร	หุ้นสามัญซื้อคืน	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	400,000,000	387,242,571	40,000,000	351,596,675	301,920,371	(351,596,675)	1,129,162,942
กำไรสำหรับปี	-	-	-	-	421,299,938	-	421,299,938
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-	-	-	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	421,299,938	-	421,299,938
ลดทุนจดทะเบียนและตัดหุ้นสามัญซื้อคืน (หมายเหตุ 29)	(10,000,000)	-	-	-	(177,341,205)	187,341,205	-
โอนกลับสำรองหุ้นสามัญซื้อคืนเป็น							
กำไรสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรร (หมายเหตุ 29)	-	-	-	(187,341,205)	187,341,205	-	-
เงินปันผลจ่าย (หมายเหตุ 28)	-	-	-	-	(421,756,340)	-	(421,756,340)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	390,000,000	387,242,571	40,000,000	164,255,470	311,463,969	(164,255,470)	1,128,706,540
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	390,000,000	387,242,571	40,000,000	164,255,470	311,463,969	(164,255,470)	1,128,706,540
กำไรสำหรับปี	-	-	-	-	288,640,224	-	288,640,224
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-	(22,268)	-	(22,268)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	288,617,956	-	288,617,956
เงินปันผลจ่าย (หมายเหตุ 28)	-	-	-	-	(301,250,379)	-	(301,250,379)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	390,000,000	387,242,571	40,000,000	164,255,470	298,831,546	(164,255,470)	1,116,074,117

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ฟอรัท สมาร์ท เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไรก่อนภาษี	370,849,518	482,882,390	362,210,451	504,565,954
รายการปรับกระทบยอดกำไรก่อนภาษีเป็นเงินสดรับ (จ่าย)				
จากกิจกรรมดำเนินงาน				
ค่าเสื่อมราคา	469,824,685	507,956,955	439,111,116	477,353,715
ค่าตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	10,468,998	9,630,770	9,455,569	8,283,425
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (โอนกลับ)	45,590,667	6,784,798	2,691,421	(297,833)
การปรับลดมูลค่าอะไหล่ที่ใช้ในการซ่อมบำรุงเป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ	1,632,145	4,223,729	1,632,145	4,223,728
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายอุปกรณ์	1,196,664	2,320,247	1,196,664	2,320,247
โอนกลับผลขาดทุนจากการบันทึกค่าเผื่ออุปกรณ์เสื่อมสภาพสูญหาย	(3,091,790)	(620,006)	(3,088,105)	(611,039)
สำรองค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (โอนกลับ)	(3,029,823)	7,012,650	(3,029,823)	7,012,650
ผลขาดทุนจากการวัดมูลค่าธุรกรรมของสินทรัพย์ทางการเงิน ไม่หมุนเวียนอื่น	-	11,151,815	-	-
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานเพิ่มขึ้น	866,553	836,575	760,920	735,234
ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	(44,202,110)	-	-	-
กำไรจากการจำหน่ายอุปกรณ์	(193,082)	(168,411)	(193,082)	(189,455)
รายได้ดอกเบี้ย	(25,390,039)	(12,827,265)	(189,950)	(181,719)
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย	11,058,190	13,565,452	11,436,083	14,416,849
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์				
และหนี้สินดำเนินงาน	835,580,576	1,032,749,699	821,993,409	1,017,631,756
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง				
รายได้ค้างรับและลูกหนี้อื่น	12,920,899	4,105,929	(11,908,162)	19,515,996
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าบริการ โทรศัพท์	27,846,002	90,958,291	27,846,002	90,958,291
อะไหล่ที่ใช้ในการซ่อมบำรุง	(6,495,661)	15,163,149	(6,124,305)	15,525,960
ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม	(133,118,630)	(19,031,643)	-	-
ลูกหนี้สัญญาเช่าเงินทุน	(8,605,677)	(8,757,050)	-	-
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	16,339,681	(13,972,856)	14,642,576	(14,876,956)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	1,048,536	(1,458,249)	1,491,373	(1,374,658)
หนี้สินจากการดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	(54,572,604)	(21,792,599)	(3,275,678)	(36,112,206)
เงินประกันรับจากผู้แทนบริการ	(45,331,777)	19,080,283	(45,166,777)	18,935,283
เงินประกันรับจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	26,466,000	3,637,000	26,466,000	3,637,000
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	(6,011,099)	(4,744,137)	(4,429,556)	(5,497,674)
เงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	666,066,246	1,095,937,817	821,534,882	1,108,342,792
รับดอกเบี้ย	22,828,945	12,738,358	189,950	181,719
จ่ายดอกเบี้ย	(6,003,578)	(7,952,745)	(6,381,471)	(8,688,636)
รับคืนภาษีเงินได้	149,272	210,936	-	-
จ่ายภาษีเงินได้	(81,793,685)	(74,672,470)	(77,623,224)	(73,294,950)
เงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน	601,247,200	1,026,261,896	737,720,137	1,026,540,925

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ฟอรัท สมาร์ท เซอร์วิส จำกัด(มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกระแสเงินสด (ต่อ)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

	(หน่วย: บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่นเพิ่มขึ้น	-	(35,000,000)	-	(35,000,000)
เงินสืบทอดจากการจำหน่ายอุปกรณ์	559,149	621,105	559,149	620,609
เงินสดจ่ายซื้ออุปกรณ์	(139,400,765)	(111,867,713)	(138,002,813)	(110,520,117)
เงินสดจ่ายชำระหนี้ค่าซื้ออุปกรณ์	(5,646,956)	-	(4,814,676)	-
เงินสดจ่ายซื้อ โปรแกรมคอมพิวเตอร์	(13,558,040)	(9,013,872)	(17,369,540)	(11,982,592)
ลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	-	(99,970,000)
ลงทุนในบริษัทร่วม	(188,500,000)	-	(188,500,000)	-
ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย เพิ่มขึ้นจากการลงทุนเพิ่มในบริษัทย่อย	-	30,000	-	-
เงินสดสุทธิใช้ไปในการลงทุน	(346,546,612)	(155,230,480)	(348,127,880)	(256,852,100)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
เงินสืบทอดจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทย่อย	-	-	20,000,000	100,000,000
จ่ายชำระเงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทย่อย	-	-	(100,000,000)	(20,000,000)
เงินสืบทอดจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	1,790,000,000	1,900,000,000	1,790,000,000	1,900,000,000
จ่ายชำระเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	(1,790,000,000)	(2,400,000,000)	(1,790,000,000)	(2,400,000,000)
จ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า	(21,765,000)	(21,760,000)	(21,765,000)	(21,760,000)
จ่ายเงินปันผล	(301,250,379)	(421,756,340)	(301,250,379)	(421,756,340)
เงินสดสุทธิใช้ไปในการจัดหาเงิน	(323,015,379)	(943,516,340)	(403,015,379)	(863,516,340)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดคงสุทธิ	(68,314,791)	(72,484,924)	(13,423,122)	(93,827,515)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	364,026,710	436,511,634	240,405,104	334,232,619
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี	295,711,919	364,026,710	226,981,982	240,405,104
	-	-	-	-
ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม				
รายการที่ไม่ใช่เงินสด				
รายการซื้ออุปกรณ์ที่ยังไม่ได้จ่ายชำระ	-	10,214,933	-	9,578,457

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ฟอर्थ สมาร์ท เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวม

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

1. ข้อมูลทั่วไป

บริษัท ฟอर्थ สมาร์ท เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) เป็นบริษัทมหาชนซึ่งจัดตั้งและมีภูมิลำเนาในประเทศไทย โดยมีบริษัท ฟอर्थ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นบริษัทที่จดทะเบียนจัดตั้งในประเทศไทยเป็นบริษัทใหญ่ ธุรกิจหลักของบริษัทฯคือการให้บริการเดบิตเงินโทรศัพท์ระบบเดบิตเงินล่วงหน้า การรับชำระเงินออนไลน์และการให้บริการโฆษณาบนเครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติ ที่อยู่ตามที่จดทะเบียนของบริษัทฯอยู่ที่ 256 ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร

2. เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

- 2.1 งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่กำหนดในพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 โดยแสดงรายการในงบการเงินตามข้อกำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทฯใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลจากงบการเงินฉบับภาษาไทยนี้

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมวันแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

2.2 เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินรวม

- ก) งบการเงินรวมนี้ได้จัดทำขึ้นโดยรวมงบการเงินของบริษัท ฟอर्थ สมาร์ท เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “บริษัทฯ”) และบริษัทย่อย (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “บริษัทย่อย”) (รวมเรียกว่า “กลุ่มบริษัท”) ดังต่อไปนี้

ชื่อบริษัท	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้นใน ประเทศ	อัตราร้อยละ ของการถือหุ้น	
			2565 ร้อยละ	2564 ร้อยละ
<u>ถือหุ้นโดยบริษัทฯ</u>				
บริษัท ฟอर्थ สมาร์ท แคปิตอล จำกัด	ให้บริการสินเชื่อรายย่อยและสินเชื่อส่วนบุคคล	ไทย	99.99	99.99
บริษัท ฟอर्थ สมาร์ท ดิสทริบิวชั่น จำกัด	ขายสินค้าและบริการอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับเครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติ	ไทย	99.97	99.97
<u>ถือหุ้นโดยบริษัท ฟอर्थ สมาร์ท แคปิตอล จำกัด</u>				
บริษัท ฟอर्थ สมาร์ท ดิจิตอล จำกัด	ดำเนินธุรกิจพัฒนาและบำรุงรักษาซอฟต์แวร์	ไทย	99.99	99.99

- ข) บริษัทจะถือว่ามีการควบคุมกิจการที่เข้าไปลงทุนหรือบริษัทย่อยได้ หากบริษัทมีสิทธิได้รับหรือมีส่วนได้เสียในผลตอบแทนของกิจการที่เข้าไปลงทุน และสามารถใช้อำนาจในการสั่งการกิจกรรมที่ส่งผลกระทบต่ออย่างมีนัยสำคัญต่อจำนวนเงินผลตอบแทนนั้นได้
- ค) บริษัทนำงบการเงินของบริษัทย่อยมารวมในการจัดทำงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่บริษัทมีอำนาจในการควบคุมบริษัทย่อยจนถึงวันที่บริษัทสิ้นสุดการควบคุมบริษัทย่อยนั้น
- ง) งบการเงินของบริษัทย่อยได้จัดทำขึ้นโดยใช้นโยบายการบัญชีที่สำคัญเช่นเดียวกันกับของบริษัทฯ
- จ) ยอดคงค้างระหว่างกลุ่มบริษัท รายการค้าระหว่างกันที่มีสาระสำคัญได้ถูกตัดออกจากงบการเงินรวมนี้แล้ว
- ฉ) ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม คือ จำนวนกำไรหรือขาดทุนและสินทรัพย์สุทธิของบริษัทย่อยส่วนที่ไม่ได้เป็นของบริษัทฯ และแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในส่วนของกำไรหรือขาดทุนรวมและส่วนของผู้ถือหุ้นในงบแสดงฐานะการเงินรวม

2.3 บริษัทจัดทำงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยแสดงเงินลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมตามวิธีราคาทุน

3. มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่

3.1 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในปีปัจจุบัน

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงจำนวนหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2565 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้มาตรฐาน

การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

3.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2566

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2566 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวทางปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้มาตรฐาน

ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทเชื่อว่าการปรับปรุงมาตรฐานรายงานทางการเงินนี้จะไม่มีผลกระทบอย่างเป็นทางการ
สาระสำคัญต่อการเงินของกลุ่มบริษัท

4. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

4.1 การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

ขายสินค้า

รายได้จากการขายสินค้ารับรู้เมื่อกลุ่มบริษัทได้โอนอำนาจควบคุมในสินค้าให้แก่ลูกค้าแล้ว กล่าวคือ เมื่อมีการส่งมอบสินค้า รายได้จากการขายแสดงตามมูลค่าที่ได้รับหรือคาดว่าจะได้รับสำหรับสินค้าที่ได้ส่งมอบหลังจากหักประมาณการสินค้ารับคืนและส่วนลด โดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

รายได้ผลตอบแทนจากการให้บริการเติมเงินโทรศัพท์ระบบเติมเงินล่วงหน้าและการเติมเงินออนไลน์อื่นๆ

บริษัทฯรับรู้รายได้จากการให้บริการเติมเงินโทรศัพท์ระบบเติมเงินล่วงหน้าและการเติมเงินออนไลน์อื่นๆ เมื่อบริษัทฯได้ให้บริการเสร็จสิ้นและลูกค้าได้ชำระเงินผ่านเครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติแล้ว โดยรับรู้เป็นจำนวนสุทธิเท่ากับรายได้ผลตอบแทนส่วนของบริษัทฯ (ไม่รวมต้นทุนค่าบริการ โทรศัพท์และค่าบริการออนไลน์อื่นส่วนของผู้ให้บริการระบบโทรศัพท์และผู้ให้บริการออนไลน์)

รายได้จากการให้บริการผ่านเครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติ

รายได้จากการให้บริการผ่านเครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติ (ค่าธรรมเนียมการทำธุรกรรม) รับรู้เมื่อบริษัทฯได้ให้บริการเสร็จสิ้นและลูกค้าได้ชำระเงินค่าบริการผ่านเครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติแล้ว

รายได้ค่าโฆษณา

รายได้ค่าโฆษณารับรู้เป็นรายได้ตลอดช่วงเวลาที่ใช้บริการ โดยพิจารณาถึงขั้นความสำเร็จของงาน อัตราค่าบริการเป็นไปตามที่กำหนดในสัญญา

รายได้อื่น

รายได้อื่น ได้แก่ เงินประกันเครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติ รายได้เงินเครดิตลูกค้าเติมเงิน รายได้รายการเติมเงินที่ไม่สามารถเติมเงินตามคำสั่งของลูกค้า และรายได้อื่นๆ

เงินประกันเครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติเป็นเงินค่าประกันภัยเครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติที่เรียกเก็บจากผู้แทนบริการ โดยบริษัทฯบันทึกเป็นรายได้ตามระยะเวลา

รายได้เงินเครดิตลูกค้าเติมเงิน/โอนเงินเป็นเงินเครดิตที่เครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติเก็บไว้ให้กับลูกค้า เนื่องจากระบบเครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติไม่มีการทอนเงิน โดยบริษัทฯรับรู้เป็นรายได้ เมื่อลูกค้าไม่ใช้เงินเครดิตนานกว่า 1 ปี

รายได้รายการเติมเงินที่ไม่สามารถเติมเงินตามคำสั่งของลูกค้า บริษัทฯรับรู้รายได้เมื่อลูกค้าไม่เรียกร้องเงินดังกล่าวคืนนานกว่า 1 ปี

รายได้ดอกเบี้ย

รายได้ดอกเบี้ยรับรู้ตามเกณฑ์คงค้างด้วยวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง โดยจะนำมูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ทางการเงินมาคูณกับอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง ยกเว้นสินทรัพย์ทางการเงินที่เกิดการด้อยค่าด้านเครดิตในภายหลัง ที่จะนำมูลค่าตามบัญชีสุทธิของสินทรัพย์ทางการเงิน (สุทธิจากค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น) มาคูณกับอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

ต้นทุนทางการเงิน

ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยจากหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายคำนวณโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

4.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดและเงินฝากธนาคาร และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มาและไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

4.3 หนี้ที่ใช้ในการซ่อมบำรุง

หนี้ที่ใช้ในการซ่อมบำรุงแสดงมูลค่าตามราคาทุน (วิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก) หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่าและจะถือเป็นต้นทุนบริการเมื่อมีการเบิกใช้

4.4 เงินลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

เงินลงทุนในบริษัทร่วมที่แสดงในงบการเงินรวมแสดงมูลค่าตามวิธีส่วนได้เสีย

เงินลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมที่แสดงอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงมูลค่าตามวิธีราคาทุน

4.5 ส่วนปรับปรุงอาคารเช่าและอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

ส่วนปรับปรุงอาคารเช่าและอุปกรณ์แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาของส่วนปรับปรุงอาคารเช่าและอุปกรณ์คำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณ ดังนี้

ส่วนปรับปรุงอาคารเช่า	5 ปี
เครื่องบริการรับชำระเงินอัตโนมัติและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง	5, 8 ปี
อุปกรณ์และเครื่องใช้สำนักงาน	5 ปี
ยานพาหนะ	10 ปี

ค่าเสื่อมราคารวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับสินทรัพย์รอการติดตั้ง

กลุ่มบริษัทคัดรายการส่วนปรับปรุงอาคารเช่าและอุปกรณ์ออกจากบัญชี เมื่อจำหน่ายสินทรัพย์หรือกล่าว จะไม่ได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากการใช้หรือการจำหน่ายสินทรัพย์ รายการผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์จะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนเมื่อกกลุ่มบริษัทคัดรายการสินทรัพย์ นั้นออกจากบัญชี

4.6 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนแสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเพื่อการด้อยค่า (ถ้ามี) ของสินทรัพย์นั้น

กลุ่มบริษัทตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัด โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจของสินทรัพย์นั้น และจะประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์นั้นเกิดการด้อยค่า กลุ่มบริษัทจะทบทวนระยะเวลาการตัดจำหน่ายและวิธีการตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนดังกล่าวทุกสิ้นปีเป็นอย่างน้อย ค่าตัดจำหน่ายรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัด ได้แก่ คอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์ ซึ่งมีอายุการให้ประโยชน์ 10 ปี

4.7 รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับกลุ่มบริษัท หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมกลุ่มบริษัท หรือถูกกลุ่มบริษัทควบคุมไม่ว่าจะเป็นโดยตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับกลุ่มบริษัท

นอกจากนี้ บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทร่วมและบุคคลหรือกิจการที่มีสิทธิออกเสียง โดยทางตรงหรือทางอ้อมซึ่งทำให้มีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญต่อกลุ่มบริษัท ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของกลุ่มบริษัท ที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

4.8 สัญญาเช่า

ณ วันเริ่มต้นของสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทจะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ โดยสัญญาจะเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า ถ้าสัญญานั้นมีการให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุได้สำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่าใช้วิธีการบัญชีเดียวสำหรับการรับรู้รายการและการวัดมูลค่าสัญญาเช่าทุกสัญญา เว้นแต่สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าที่สินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล (วันที่สินทรัพย์อ้างอิงพร้อมใช้งาน) กลุ่มบริษัทบันทึกสินทรัพย์สิทธิการใช้ซึ่งแสดงสิทธิในการใช้สินทรัพย์อ้างอิงและหนี้สินตามสัญญาเช่าตามการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า

สินทรัพย์สิทธิการใช้

สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ ราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วยจำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการรับรู้เริ่มแรก ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้น จำนวนเงินที่จ่ายชำระตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล และหักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่าที่ได้รับ

ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้คำนวณจากราคาทุนโดยวิธีเส้นตรงตามอายุสัญญาเช่าหรืออายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์สิทธิการใช้แล้วแต่ระยะเวลาใดจะสั้นกว่า ดังนี้

อาคาร	10 ปี
เครื่องจักรและอุปกรณ์	3 ปี
ยานพาหนะ	3 ปี

หากความเป็นเจ้าของในสินทรัพย์อ้างอิงได้โอนให้กับกลุ่มบริษัทเมื่อสิ้นสุดอายุสัญญาเช่าหรือราคาทุนของสินทรัพย์ดังกล่าวได้รวมถึงการใช้สิทธิเลือกซื้อ ค่าเสื่อมราคาจะคำนวณจากอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์

หนี้สินตามสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าด้วยมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าตลอดอายุสัญญาเช่า จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าประกอบด้วยค่าเช่าคงที่หักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่า

กลุ่มบริษัทคิดลดมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าด้วยอัตราดอกเบี้ยตาม نرخของสัญญาเช่าหรืออัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัท หลังจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะเพิ่มขึ้นจากดอกเบี้ยของหนี้สินตามสัญญาเช่าและลดลงจากการจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า นอกจากนี้ มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกวัดมูลค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงอายุสัญญาเช่า การเปลี่ยนแปลงการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า หรือการเปลี่ยนแปลงในการประเมินสิทธิเลือกซื้อสินทรัพย์อ้างอิง

สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ

สัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่านับตั้งแต่วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล หรือสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ จะบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

4.9 การค้ำของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะทำการประเมินการค้ำของส่วนปรับปรุงอาคารเช่าและอุปกรณ์ สินทรัพย์สิทธิการใช้ หรือสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนอื่นของกลุ่มบริษัทหากมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจค้ำมูลค่า กลุ่มบริษัทรับรู้ขาดทุนจากการค้ำเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ทั้งนี้มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า

กลุ่มบริษัทจะรับรู้รายการขาดทุนจากการค้ำในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

หากในการประเมินการค้ำของสินทรัพย์ มีข้อบ่งชี้ที่แสดงให้เห็นว่าผลขาดทุนจากการค้ำของสินทรัพย์ที่รับรู้ในงวดก่อนได้หมดไปหรือลดลง กลุ่มบริษัทจะบันทึกกลับรายการผลขาดทุนจากการค้ำของสินทรัพย์โดยรับรู้ไปยังส่วนของกำไรหรือขาดทุนทันที

4.10 ผลประโยชน์ของพนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน

โครงการสมทบเงิน

บริษัทฯ และพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่บริษัทฯ จ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสินทรัพย์ของกลุ่มบริษัท เงินที่บริษัทฯ จ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

โครงการผลประโยชน์หลังออกจากงาน

กลุ่มบริษัทมีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงาน ซึ่งกลุ่มบริษัทถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานสำหรับพนักงาน

กลุ่มบริษัทคำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานจะรับรู้ทันทีในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

4.11 ประมาณการหนี้สิน

กลุ่มบริษัทจะบันทึกประมาณการหนี้สินไว้ในบัญชีเมื่อภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตได้เกิดขึ้นแล้ว และมีความเป็นไปได้ก่อนข้างแน่นอนว่าบริษัทจะเสียทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจไปเพื่อปลดเปลื้องภาระผูกพันนั้น และบริษัทสามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ

4.12 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้ปัจจุบันตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้กับหน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐ โดยคำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้น โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการ แต่รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี รวมทั้งผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ในจำนวนเท่าที่มีความเป็นไปได้ก่อนข้างแน่นอนที่กลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้นั้น

กลุ่มบริษัทจะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงาน และจะทำการปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าว หากมีความเป็นไปได้ก่อนข้างแน่นอนว่าบริษัทจะไม่มีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์

กลุ่มบริษัทจะบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้นหากภาษีที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับรายการที่ได้บันทึกโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น

4.13 เครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม และบวกด้วยต้นทุนการทำรายการเฉพาะในกรณีที่เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน อย่างไรก็ตาม สำหรับรายได้ค้างรับและลูกหนี้อื่นที่ไม่มียอดคงค้างเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ กลุ่มบริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวด้วยราคาของรายการ ตามที่กล่าวไว้ในนโยบายการบัญชีเรื่องการรับรู้รายได้

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเริ่มแรก เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน โดยพิจารณาจากแผนธุรกิจของกิจการในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงิน และลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย เมื่อกลุ่มบริษัทถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และเงื่อนไขตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินก่อให้เกิดกระแสเงินสดที่เป็นการรับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่ระบุไว้เท่านั้น

สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าววัดมูลค่าในภายหลังโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและต้องมีการประเมินการด้อยค่า ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการ การเปลี่ยนแปลง หรือการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน จะแสดงในงบแสดงฐานะการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงสุทธิของมูลค่ายุติธรรมในส่วนของกำไรหรือขาดทุน ทั้งนี้ สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าว หมายถึง เงินลงทุนในตราสารทุนของบริษัทที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของหนี้สินทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกสำหรับหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนการทำรายการ และจัดประเภทหนี้สินทางการเงินเป็นหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย โดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการหนี้สินทางการเงินและการตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน โดยการคำนวณมูลค่าราคาทุนตัดจำหน่ายคำนึงถึงค่าธรรมเนียมหรือต้นทุนที่ถือเป็นส่วนหนึ่งของอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงนั้นด้วย ทั้งนี้ ค่าตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนทางการเงินในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การตัดรายการของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชี เมื่อสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้นได้สิ้นสุดลง หรือได้มีการโอนสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้น รวมถึงได้มีการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น หรือมีการโอนการควบคุมในสินทรัพย์นั้น

กลุ่มบริษัทค้ารายการหนี้สินทางการเงินก็ต่อเมื่อได้มีการปฏิบัติตามภาระผูกพันของหนี้สินนั้นแล้ว มีการยกเลิกภาระผูกพันนั้น หรือมีการสิ้นสุดลงของภาระผูกพันนั้น

การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการอย่างง่ายในการคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับรายได้ค้างรับ และลูกหนี้อื่น ดังนั้นทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจึงไม่มีการติดตามการเปลี่ยนแปลงความเสี่ยงด้านเครดิตแต่ละรับรู้ค่าเพื่อผลขาดทุนจากผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของรายได้ค้างรับและลูกหนี้อื่น การคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นข้างต้นอ้างอิงจากข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีต ปรับปรุงด้วยข้อมูลการคาดการณ์ไปในอนาคตเกี่ยวกับลูกหนี้และสภาพแวดล้อมทางด้านเศรษฐกิจ

บริษัทย่อยใช้วิธีการอย่างง่ายในการคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้เงินให้กู้ยืม ดังนั้น ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทย่อยจึงไม่มีการติดตามการเปลี่ยนแปลงความเสี่ยงด้านเครดิตแต่ละรับรู้ค่าเพื่อผลขาดทุนจากผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของลูกหนี้เงินให้กู้ยืม การคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นข้างต้นอ้างอิงจากข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีตของบริษัทย่อยและของกลุ่มอุตสาหกรรม

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดจำหน่ายออกจากบัญชี เมื่อกิจการคาดว่าจะไม่ได้รับคืนกระแสเงินสดตามสัญญาอีกต่อไป

4.14 การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาที่คาดว่าจะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือเป็นราคาที่จะต้องจ่ายเพื่อโอนหนี้สินให้ผู้อื่น โดยรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย (ผู้ร่วมในตลาด) ณ วันที่วัดมูลค่า กลุ่มบริษัทใช้ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่มีลักษณะเดียวกันหรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ กลุ่มบริษัทจะประมาณมูลค่ายุติธรรมโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์ และพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นให้มากที่สุด

ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่ใช้วัดมูลค่าและเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงิน แบ่งออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่ใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

ระดับ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง

ระดับ 2 ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม

ระดับ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้นทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะประเมินความจำเป็นในการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่ถืออยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรมแบบเกิดขึ้นประจำ

5. การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญมีดังนี้

ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของรายได้ค้างรับ ลูกหนี้เงินให้กู้ยืมและลูกหนี้อื่น

ในการประมาณค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของรายได้ค้างรับ ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม และลูกหนี้อื่นฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้แต่ละราย โดยคำนึงถึงประสบการณ์การเก็บเงินในอดีต อายุของหนี้ที่ค้างและสถานะเศรษฐกิจที่คาดการณ์ไว้ของกลุ่มลูกหนี้ที่มีความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกัน เป็นต้น ทั้งนี้ ข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีตและการคาดการณ์สถานะเศรษฐกิจของกลุ่มบริษัทอาจไม่ได้บ่งบอกถึงการผิดสัญญาของลูกหนี้ที่เกิดขึ้นจริงในอนาคต

ส่วนปรับปรุงอาคารเช่าและอุปกรณ์และค่าเสื่อมราคา

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของส่วนปรับปรุงอาคารเช่าและอุปกรณ์ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการให้ประ โยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งานของส่วนปรับปรุงอาคารเช่าและอุปกรณ์ และต้องทบทวนอายุการให้ประ โยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น

นอกจากนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องสอบทานการค้อยค่าของส่วนปรับปรุงอาคารเช่าและอุปกรณ์ในแต่ละช่วงเวลาและบันทึกขาดทุนจากการค้อยค่าหากคาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวข้องกับสินทรัพย์นั้น

6. รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทมีรายการธุรกิจที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ตามที่ตกลงกันระหว่างบริษัทฯ และบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันเหล่านั้น ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจโดยสามารถสรุปได้ดังนี้

		(หน่วย: ล้านบาท)			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2565	2564	2565	2564
<u>รายการธุรกิจกับบริษัทใหญ่</u>					
ซื้อเครื่องให้บริการอัตโนมัติและอะไหล่ที่เกี่ยวข้อง	ราคาทุนบวกกำไร ส่วนเพิ่ม	44	39	44	39
ซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	อัตราที่ตกลงร่วมกัน	-	1	-	1
ค่าใช้จ่ายในการบริการและบริหาร	อัตราที่ตกลงร่วมกัน	4	3	4	3
ค่าเช่าจ่าย	อัตราที่ตกลงร่วมกัน	19	18	19	18
<u>รายการธุรกิจกับบริษัทย่อย</u>					
(ตัดออกจากงบการเงินรวมแล้ว)					
รายได้อื่น	อัตราที่ตกลงร่วมกัน	-	-	3	2
ซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	อัตราที่ตกลงร่วมกัน	-	-	2	9
ค่าใช้จ่ายในการบริการและบริหาร	อัตราที่ตกลงร่วมกัน	-	-	1	1
<u>รายการธุรกิจกับบริษัทร่วม</u>					
รายได้ค่าบริการ	อัตราที่ตกลงร่วมกัน	16	-	16	-
<u>รายการธุรกิจกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน</u>					
รายได้อื่น	อัตราที่ตกลงร่วมกัน	7	3	7	3
ซื้ออุปกรณ์สำหรับเครื่องให้บริการอัตโนมัติ	ราคาทุนบวกกำไร ส่วนเพิ่ม	106	73	106	71
ค่าคอมมิชชั่นจ่าย	อัตราที่ตกลงร่วมกัน	-	2	-	2
ค่าเช่าจ่าย	อัตราที่ตกลงร่วมกัน	2	2	2	2

ยอดคงค้างระหว่างบริษัทฯ และกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 มีรายละเอียดดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
รายได้ค้างรับ - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 8)				
บริษัทใหญ่	14	16	-	-
บริษัทย่อย	-	-	130	55
รวม	14	16	130	55
ลูกหนี้อื่น - ตัวแทนบริการ - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 8)				
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน ⁽¹⁾	311	135	311	135
รวม	311	135	311	135
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 8)				
บริษัทย่อย	-	-	21,175	7,791
บริษัทร่วม	4,670	-	4,670	-
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน ⁽¹⁾	158	1,757	158	1,757
รวม	4,828	1,757	26,003	9,548
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัทใหญ่	-	966	-	966
รวม	-	966	-	966
สินทรัพย์ถาวร - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัทใหญ่	106,083	121,420	106,083	121,420
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน ⁽¹⁾	7,499	9,454	7,499	9,454
รวม	113,582	130,874	113,582	130,874
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 18)				
บริษัทใหญ่	192	19,274	157	19,272
บริษัทย่อย	-	-	63,791	13,871
บริษัทร่วม	10,225	-	10,225	-
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน ^{(1), (2)}	37,527	26,678	37,433	25,708
รวม	47,944	45,952	111,606	58,851

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
เงินประกันรับ - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัทร่วม	34,298	-	34,298	-
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	-	7,832	-	7,832
รวม	34,298	7,832	34,298	7,832
หนี้สินตามสัญญาเช่า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัทใหญ่	112,143	125,985	112,143	125,985
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน ⁽¹⁾	1,619	1,804	1,619	1,804
รวม	113,762	127,789	113,762	127,789

ลักษณะความสัมพันธ์กับกิจการที่เกี่ยวข้อง

⁽¹⁾ มีกรรมการและผู้บริหารร่วมกัน⁽²⁾ เกี่ยวข้องโดยผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้บริหารของบริษัทฯ**เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทย่อย**

เงินกู้ยืมระยะสั้นดังกล่าวเป็นเงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัท ฟอรัท สมาร์ท แคลปิตอล จำกัด มีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 1.7 ต่อปี เงินกู้ยืมดังกล่าวไม่มีหลักทรัพย์ค้ำประกันและมีกำหนดชำระคืนเมื่อทวงถาม ในระหว่างไตรมาสที่ 3 ของปีปัจจุบัน บริษัทฯ ได้ชำระคืนเงินกู้ยืมดังกล่าวครบทั้งจำนวนแล้ว

ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานที่ให้แก่กรรมการและผู้บริหารดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม/ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564
ผลประโยชน์ระยะสั้น	12,205	13,054
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	989	1,007
รวม	13,194	14,061

ภาระค้ำประกันกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บริษัทฯ มีภาระจากการค้ำประกันให้กับกิจการที่เกี่ยวข้องกันตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมข้อ 30.1

7. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
เงินสด	14,179	1,993	14,148	1,967
เงินฝากธนาคาร	280,851	361,456	212,152	237,861
เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้	682	578	682	577
รวม	295,712	364,027	226,982	240,405

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 เงินฝากออมทรัพย์มีอัตราดอกเบี้ยระหว่างร้อยละ 0.125 ถึง 0.45 ต่อปี (2564: ร้อยละ 0.05 ถึง 0.50 ต่อปี)

เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้เป็นการดำรงเงินฝากธนาคารขั้นต่ำสำหรับเงินรับล่วงหน้าจากลูกค้า ซึ่งเป็นไปตามประกาศธนาคารแห่งประเทศไทย เรื่อง “การกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขในการประกอบธุรกิจการให้บริการเงินอิเล็กทรอนิกส์” โดยบริษัทฯ จะต้องฝากเงินที่ได้รับล่วงหน้าจากลูกค้าไว้เป็นเงินสดที่ธนาคารพาณิชย์หรือสถาบันการเงินเฉพาะกิจ ณ เวลาใดเวลาหนึ่งไม่ต่ำกว่ามูลค่ายอดคงค้างของเงินรับล่วงหน้าจากลูกค้า

8. รายได้ค้างรับและลูกหนี้อื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
รายได้ค้างรับ	14	16	130	55
ลูกหนี้อื่น - ตัวแทนบริการ	311	135	311	135
ลูกหนี้อื่น	4,828	1,757	26,003	9,548
	5,153	1,908	26,444	9,738
กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน				
รายได้ค้างรับ	49,325	73,369	37,786	53,090
ลูกหนี้อื่น - ตัวแทนบริการ	700,104	698,616	700,104	698,616
ลูกหนี้อื่น	24,890	15,938	24,920	15,901
	774,319	787,923	762,810	767,607
รวมรายได้ค้างรับและลูกหนี้อื่น	779,472	789,831	789,254	777,345
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(3,189)	(497)	(3,189)	(497)
รวมรายได้ค้างรับและลูกหนี้อื่น - สุทธิ	776,283	789,334	786,065	776,848

9. อะไหล่ที่ใช้ในการซ่อมบำรุง

(หน่วย: พันบาท)

งบการเงินรวม						
ราคาทุน		รายการปรับลดราคาทุนให้		สินค้าคงเหลือ - สุทธิ		
		เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ				
	<u>2565</u>	<u>2564</u>	<u>2565</u>	<u>2564</u>	<u>2565</u>	<u>2564</u>
อะไหล่ประกอบและติดตั้ง	49,610	43,114	(7,845)	(6,213)	41,765	36,901
รวม	49,610	43,114	(7,845)	(6,213)	41,765	36,901

(หน่วย: พันบาท)

		งบการเงินเฉพาะกิจการ			
		รายการปรับลดราคาทุนให้		สินค้าคงเหลือ - สุทธิ	
		เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ			
ราคาทุน					
		2565	2564	2565	2564
อะไหล่ประกอบและติดตั้ง		43,966	37,842	(7,845)	(6,213)
				36,121	31,629
รวม		43,966	37,842	(7,845)	(6,213)
				36,121	31,629

ในระหว่างปีปัจจุบัน กลุ่มบริษัทบันทึกการปรับลดราคาทุนของอะไหล่ที่ใช้ในการซ่อมบำรุงให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับเป็นจำนวน 2 ล้านบาท (2564: 4 ล้านบาท) (เฉพาะบริษัทฯ: 2 ล้านบาท (2564: 4 ล้านบาท)) โดยแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนบริการ

10. ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม - สุทธิ

ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 เป็นลูกหนี้ภายใต้สัญญาเงินให้กู้ยืมแก่ตัวแทนบริการและเงินให้กู้ยืมส่วนบุคคลของบริษัท ฟอर्थ สมาร์ท แคลปิตอล จำกัด (บริษัทย่อย) สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม					
	จำนวนเงินที่ถึงกำหนดชำระตามสัญญา					
	ภายใน 1 ปี		มากกว่า 1 ปี		รวม	
	2565	2564	2565	2564	2565	2564
ลูกหนี้เงินให้กู้ยืมและดอกเบี้ยค้างรับ	114,107	42,185	136,298	72,354	250,405	114,539
หัก: รายได้ดอกเบี้ยรอตัดบัญชี	(3,852)	(1,105)	-	-	(3,852)	(1,105)
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(25,372)	(8,442)	(24,285)	(4,282)	(49,657)	(12,724)
ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม - สุทธิ	84,883	32,638	112,013	68,072	196,896	100,710

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ยอดคงเหลือดังกล่าวมีอัตราดอกเบี้ยแท้จริงอยู่ระหว่างร้อยละ 5 ถึง ร้อยละ 25 ต่อปี (2564: ร้อยละ 5 ถึง ร้อยละ 25 ต่อปี) และอายุสัญญา มีระยะเวลาตั้งแต่ 1 ปี ถึง 8 ปี (2564: 1 ปี ถึง 8 ปี) โดยเงินให้กู้ยืมดังกล่าวไม่มีหลักประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 ยอดลูกหนี้ตามสัญญาเงินให้กู้ยืมแก่ตัวแทนบริการและเงินให้กู้ยืมส่วนบุคคลแยกตามอายุลูกหนี้ที่ค้างชำระได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	งบการเงินรวม	
	2565	2564
ไม่ค้างชำระหรือค้างชำระไม่เกิน 1 เดือน	185,811	101,502
ค้างชำระมากกว่า 1 เดือน ถึง 3 เดือน	19,479	1,325
ค้างชำระมากกว่า 3 เดือน ถึง 6 เดือน	27,485	4,446
ค้างชำระมากกว่า 6 เดือน ถึง 12 เดือน	5,760	3,560
ค้างชำระมากกว่า 12 เดือน	11,870	3,706
รวม	250,405	114,539
หัก: รายได้ดอกเบี้ยรอตัดบัญชี	(3,852)	(1,105)
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(49,657)	(12,724)
ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม - สุทธิ	196,896	100,710
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(84,883)	(32,638)
ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	112,013	68,072

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีลูกหนี้เงินให้กู้ยืมแก่ตัวแทนบริการและเงินให้กู้ยืมส่วนบุคคลสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 มีรายละเอียดดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)
	งบการเงินรวม
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	100,710
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	212,152
รับชำระระหว่างปี	(79,032)
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(36,934)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	196,896
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(84,883)
ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	112,013

11. ลูกหนี้สัญญาเช่าเงินทุน - สุทธิ

ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าเงินทุนเป็นลูกหนี้ภายใต้สัญญาเช่าซื้อ โทรศัพท์ของบริษัท ฟอรัท สมาร์ท แคมป์คอลล จำกัด (บริษัทย่อย) ตามที่ระบุในสัญญาเช่าเงินทุน ยอดคงเหลือและการเปลี่ยนแปลงของบัญชีลูกหนี้ สัญญาเช่าเงินทุนสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม					
	ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี		ส่วนที่ถึงกำหนดชำระเกินหนึ่งปี		รวม	
	2565	2564	2565	2564	2565	2564
ลูกหนี้สัญญาเช่าเงินทุน	15,271	6,047	4,875	4,379	20,146	10,426
หัก: รายได้ดอกเบี้ยรอตัดบัญชี	(2,583)	(968)	(201)	(701)	(2,784)	(1,669)
มูลค่าปัจจุบันของจำนวนขั้นค่าที่ลูกหนี้ต้องจ่ายตามสัญญา	12,688	5,079	4,674	3,678	17,362	8,757
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(4,663)	-	(1,302)	-	(5,965)	-
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าเงินทุน	8,025	5,079	3,372	3,678	11,397	8,757

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	8,757
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	17,504
รับชำระระหว่างปี	(10,746)
รับรู้รายได้ดอกเบี้ยรอตัดบัญชี	1,848
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(5,966)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	11,397
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(8,025)
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าเงินทุน - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	3,372

12. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อยตามที่แสดงอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการ มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

บริษัท	ทุนชำระแล้ว		สัดส่วนเงินลงทุน		มูลค่าตามบัญชีตามวิธีราคาทุน	
	2565 (พันบาท)	2564 (พันบาท)	2565 (ร้อยละ)	2564 (ร้อยละ)	2565 (พันบาท)	2564 (พันบาท)
ถือหุ้นโดยบริษัทฯ						
บริษัท ฟอรัท สมาร์ท แคปปิตอล จำกัด	300,000	300,000	99.99	99.99	299,970	299,970
บริษัท ฟอรัท สมาร์ท ดิสทริบิวชั่น จำกัด	150,000	150,000	99.97	99.97	149,955	149,955
ถือหุ้นโดยบริษัท ฟอรัท สมาร์ท แคปปิตอล จำกัด						
บริษัท ฟอรัท สมาร์ท ดิจิตอล จำกัด	25,000	25,000	99.99	99.99	-	-
รวมเงินลงทุนในบริษัทย่อย					449,925	449,925

13. เงินลงทุนในบริษัทร่วม

13.1 รายละเอียดของเงินลงทุนในบริษัทร่วม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

บริษัท	ลักษณะธุรกิจ	สัดส่วน เงินลงทุน (ร้อยละ)	(หน่วย: พันบาท)	
			งบการเงินรวม มูลค่าตามบัญชี ตามวิธีส่วนได้เสีย	งบการเงินเฉพาะกิจการ ราคาทุน
บริษัท ฟอรัท เวนดิง จำกัด	การบริหารจัดการและ จำหน่ายเครื่องดัดผ่าน เครื่องจำหน่ายสินค้า อัตโนมัติ	26.7	334,702	290,500
บริษัท ฟอรัท สมาร์ท สบาย เทค จำกัด	ให้บริการและจำหน่าย สินค้าผ่านเครื่องจำหน่าย สินค้าอัตโนมัติ	50.0	-	-
รวม			334,702	290,500

ก) เมื่อวันที่ 5 มีนาคม 2564 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท ฟอรัท เวนดิง จำกัด (“ฟอรัท เวนดิง”) มีมติอนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 670 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 67,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท) เป็น 1,070 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 107,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท) โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 40,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท ให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิม โดยบริษัทฯ ได้เข้าลงทุนในหุ้นจดทะเบียนเพิ่มทุนดังกล่าวจำนวน 14,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท รวมเป็นจำนวน 140 ล้านบาท

ต่อมาในปี 2564 และปี 2565 ฟอรัท เวนดิง ได้เรียกชำระค่าหุ้นเพิ่มทุนร้อยละ 25 และร้อยละ 75 ของมูลค่าที่ตราไว้ หรือคิดเป็นจำนวน 35 ล้านบาท และ 105 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งบริษัทฯ ได้จ่ายชำระค่าหุ้นดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว

เมื่อวันที่ 29 เมษายน 2565 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของฟอรัท เวนดิง ได้มีมติอนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 1,070 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 107,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท) เป็น 1,400 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 140,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท) โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 33,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท ให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วนการถือหุ้น บริษัทฯ ได้ใช้สิทธิเข้าซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนดังกล่าวตามสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทฯ และยังสามารถเข้าซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนของ ฟอรัท เวนดิง ในส่วนที่ผู้ถือหุ้นเดิมไม่ได้ใช้สิทธิซื้อหุ้นเพิ่มทุนเป็นจำนวนรวม 16,700,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท รวมเป็นเงินจำนวน 167 ล้านบาท ต่อมาเมื่อวันที่ 18 พฤษภาคม 2565 ฟอรัท เวนดิง ได้เรียกชำระค่าหุ้นเพิ่มทุนร้อยละ 25 ของมูลค่าที่ตราไว้ โดยเมื่อวันที่ 24 พฤษภาคม 2565 บริษัทฯ ได้จ่ายชำระค่าหุ้นตามสัดส่วนการลงทุนของบริษัทฯ จำนวน 41.8 ล้านบาทเรียบร้อยแล้ว

ภายหลังการใช้สิทธิเข้าซื้อหุ้นและจ่ายชำระค่าหุ้นสามัญเพิ่มทุนดังกล่าว ทำให้สัดส่วนเงินลงทุนในฟอรัท เวนดิง ของบริษัทฯ เพิ่มขึ้นจากเดิมร้อยละ 19.3 เป็นร้อยละ 26.7 ดังนั้นบริษัทฯ จึงได้เปลี่ยนสถานะเงินลงทุนใน ฟอรัท เวนดิง จากสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนเป็นเงินลงทุนในบริษัทร่วม

ฝ่ายบริหารของบริษัทฯ ได้ประเมินว่าสินทรัพย์และหนี้สินของฟอรัท เวนดิง ณ วันที่ 24 พฤษภาคม 2565 และ ณ วันที่ 31 พฤษภาคม 2565 ไม่แตกต่างอย่างมีสาระสำคัญ ดังนั้น บริษัทฯ จึงถือเสมือนว่า ณ วันที่ 31 พฤษภาคม 2565 เป็นวันที่บริษัทฯ เข้าลงทุนในบริษัทร่วมดังกล่าว

มูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิของ ฟอรัท เวนดิง ณ วันที่เข้าลงทุนที่ฝ่ายบริหารของบริษัทฯ ประเมินมีมูลค่าใกล้เคียงกับมูลค่าเงินลงทุนที่บริษัทฯ จ่ายไป

ต่อมาเมื่อวันที่ 21 กันยายน 2565 ฟอรัท เวนดิง ได้เรียกชำระค่าหุ้นเพิ่มทุนเพิ่มเติมอีกร้อยละ 25 ของมูลค่าที่ตราไว้ โดยบริษัทฯ ได้จ่ายชำระค่าหุ้นตามสัดส่วนการลงทุนของบริษัทฯ จำนวน 41.8 ล้านบาทเรียบร้อยแล้วและยังคงเหลือค่าหุ้นที่ ฟอรัท เวนดิง ยังไม่ได้เรียกชำระตามสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทฯ อีกจำนวน 83.4 ล้านบาท

- (ข) เมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน 2564 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ มีมติรับทราบแผนการดำเนินการจดทะเบียนจัดตั้งบริษัทร่วมทุนแห่งใหม่ โดยลงทุนร่วมกับบริษัท สบาย เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) (“สบาย”) โดยมีทุนจดทะเบียนจำนวน 1 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 100,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท) โดยบริษัทฯ และสบายจะถือหุ้นในบริษัทร่วมทุนดังกล่าวในสัดส่วนร้อยละ 50 ของทุนจดทะเบียน
- ต่อมาเมื่อวันที่ 24 มีนาคม 2565 บริษัทฯ และสบายได้จดทะเบียนจัดตั้งบริษัท ฟอรัสมาร์ท สบาย เทคโนโลยี จำกัด (บริษัทดังกล่าวถือเป็นบริษัทร่วมของบริษัทฯ) กับกระทรวงพาณิชย์ โดยบริษัทฯ ถือหุ้นในบริษัท ฟอรัสมาร์ท สบาย เทคโนโลยี จำกัด จำนวน 50,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท
- เมื่อวันที่ 24 มกราคม 2566 บริษัทฯ จ่ายชำระค่าหุ้น ดังกล่าวแล้วทั้งจำนวน

13.2 ส่วนแบ่งกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

ในระหว่างปีปัจจุบัน บริษัทฯ รับรู้ส่วนแบ่งกำไรจากการลงทุนนับจากวันที่บริษัทฯ เข้าลงทุนในบริษัท ฟอรัสมาร์ท จำกัด (บริษัทร่วม) ในงบการเงินรวมเป็นจำนวน 44.2 ล้านบาท

13.3 ข้อมูลทางการเงินโดยสรุปของบริษัทร่วม

รายการในงบแสดงฐานะทางการเงินและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

สรุปรายการฐานะทางการเงิน

สินทรัพย์หมุนเวียน	693,135
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	1,562,326
หนี้สินหมุนเวียน	(585,815)
หนี้สินไม่หมุนเวียน	(325,133)

สรุปรายการกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

รายได้รวมสำหรับปี	1,243,102
ค่าใช้จ่ายรวมสำหรับปี	943,988
กำไรสำหรับปี	260,604
กำไรเบ็ดเสร็จสำหรับปี	260,564

14. สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น

สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม			
	โอนเปลี่ยน			31 ธันวาคม 2565
	31 ธันวาคม 2564	ลงทุนเพิ่ม	สถานะเงินลงทุน	
บริษัท ฟอรัท เวนดิง จำกัด*	102,000	76,750	(178,750)	-
บริษัท บ็อกซ์24 จำกัด**	-	-	-	-
รวม	102,000	76,750	(178,750)	-

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	โอนเปลี่ยน			31 ธันวาคม 2565
	31 ธันวาคม 2564	ลงทุนเพิ่ม	สถานะเงินลงทุน	
บริษัท ฟอรัท เวนดิง จำกัด*	102,000	76,750	(178,750)	-
รวม	102,000	76,750	(178,750)	-

* เปลี่ยนสถานะเงินลงทุนจากสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนเป็นเงินลงทุนในบริษัทร่วมในไตรมาสที่ 2 ของปีปัจจุบัน (หมายเหตุ 13.1 (ก))

** สืบจากการปรับมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 จำนวน 11.2 ล้านบาท

15. ส่วนปรับปรุงอาคารเช่าและอุปกรณ์

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม					
	ส่วนปรับปรุง อาคารเช่า	เครื่องบริการรับ ชำระเงินอัตโนมัติ และอุปกรณ์ ที่เกี่ยวข้อง	อุปกรณ์ และเครื่องใช้ สำนักงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ รอการคิดตั้ง	รวม
ราคาทุน						
1 มกราคม 2564	48,929	4,256,539	110,739	6,789	2,654	4,425,650
ซื้อเพิ่ม	60	115,334	3,233	1,707	1,749	122,083
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	(22,748)	(380)	(988)	(4)	(24,120)
โอนเข้า (ออก)	-	2,595	9	-	(2,604)	-
31 ธันวาคม 2564	48,989	4,351,720	113,601	7,508	1,795	4,523,613
ซื้อเพิ่ม	660	134,821	3,922	-	-	139,403
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	(12,763)	(77)	-	-	(12,840)
โอนเข้า (ออก)	-	70	439	-	(509)	-
31 ธันวาคม 2565	49,649	4,473,848	117,885	7,508	1,286	4,650,176
ค่าเสื่อมราคาสะสม						
1 มกราคม 2564	40,462	2,770,575	95,479	3,623	-	2,910,139
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	8,184	466,945	12,205	624	-	487,958
ค่าเสื่อมราคาส่วนที่จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	(20,078)	(379)	(889)	-	(21,346)
31 ธันวาคม 2564	48,646	3,217,442	107,305	3,358	-	3,376,751
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	123	445,902	3,155	783	-	449,963
ค่าเสื่อมราคาส่วนที่จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	(11,200)	(76)	-	-	(11,276)
31 ธันวาคม 2565	48,769	3,652,144	110,384	4,141	-	3,815,438
ค่าเผื่อการเสื่อมสภาพ/สูญหาย						
1 มกราคม 2564	-	4,554	-	-	-	4,554
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	-	816	-	-	-	816
ลดลงระหว่างปี	-	(1,436)	-	-	-	(1,436)
31 ธันวาคม 2564	-	3,934	-	-	-	3,934
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	-	669	-	-	-	669
ลดลงระหว่างปี	-	(3,760)	-	-	-	(3,760)
31 ธันวาคม 2565	-	843	-	-	-	843
มูลค่าสุทธิตามบัญชี						
31 ธันวาคม 2564	343	1,130,344	6,296	4,150	1,795	1,142,928
31 ธันวาคม 2565	880	820,861	7,501	3,367	1,286	833,895
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี						
2564 (จำนวน 465 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการบริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)						487,958
2565 (จำนวน 445 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการบริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)						449,963

(หน่วย: ล้านบาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ						
	เครื่องบริการรับชำระเงินอัตโนมัติ		อุปกรณ์	ยานพาหนะ	สินทรัพย์รอการติดตั้ง	รวม
	ส่วนปรับปรุง	และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง	และเครื่องใช้สำนักงาน			
	อาคารเช่า					
รากากทุน						
1 มกราคม 2564	48,929	4,043,199	109,891	6,789	-	4,208,808
ซื้อเพิ่ม	60	113,573	3,010	1,707	1,749	120,099
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	(22,713)	(380)	(988)	(4)	(24,085)
โอนเข้า (ออก)	-	1,300	9	-	(1,309)	-
31 ธันวาคม 2564	48,989	4,135,359	112,530	7,508	436	4,304,822
ซื้อเพิ่ม	660	133,515	3,829	-	-	138,004
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	(12,763)	(77)	-	-	(12,840)
โอนเข้า (ออก)	-	-	435	-	(435)	-
31 ธันวาคม 2565	49,649	4,256,111	116,717	7,508	1	4,429,986
ค่าเสื่อมราคาสะสม						
1 มกราคม 2564	40,462	2,680,920	95,092	3,623	-	2,820,097
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	8,184	436,518	12,028	625	-	457,355
ค่าเสื่อมราคาส่วนที่จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	(20,065)	(379)	(889)	-	(21,333)
31 ธันวาคม 2564	48,646	3,097,373	106,741	3,359	-	3,256,119
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	123	415,413	2,930	783	-	419,249
ค่าเสื่อมราคาส่วนที่จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	(11,200)	(76)	-	-	(11,276)
31 ธันวาคม 2565	48,769	3,501,586	109,595	4,142	-	3,664,092
ค่าเผื่อการเสื่อมสภาพ/สูญหาย						
1 มกราคม 2564	-	4,540	-	-	-	4,540
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	-	715	-	-	-	715
ลดลงระหว่างปี	-	(1,326)	-	-	-	(1,326)
31 ธันวาคม 2564	-	3,929	-	-	-	3,929
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	-	355	-	-	-	355
ลดลงระหว่างปี	-	(3,443)	-	-	-	(3,443)
31 ธันวาคม 2565	-	841	-	-	-	841
มูลค่าสุทธิตามบัญชี						
31 ธันวาคม 2564	343	1,034,057	5,789	4,149	436	1,044,774
31 ธันวาคม 2565	880	753,684	7,122	3,366	1	765,053
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี						
2564 (จำนวน 437 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการบริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)						457,355
2565 (จำนวน 415 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการบริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)						419,249

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯมีเครื่องบริการรับชำระเงินอัตโนมัติและอุปกรณ์จำนวนหนึ่งซึ่งตัดค่าเสื่อมราคาหมดแล้วแต่ยังใช้งานอยู่ มูลค่าตามบัญชีก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการเสื่อมสภาพ/สูญหายของสินทรัพย์ดังกล่าวมีจำนวนเงินประมาณ 1,511 ล้านบาท (2564: 1,124 ล้านบาท)

16. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 แสดงได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565:		
ราคาทุน	116,707	108,968
หัก: ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(49,440)	(40,935)
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	67,267	68,033
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564:		
ราคาทุน	103,149	91,598
หัก: ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(38,971)	(31,479)
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	64,178	60,119

การกระทบยอดมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนสำหรับปี 2565 และ 2564 แสดงได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
มูลค่าตามบัญชีต้นปี	64,178	64,795	60,119	56,420
ซื้อโปรแกรมคอมพิวเตอร์	13,558	9,014	17,369	11,982
ค่าตัดจำหน่าย	(10,469)	(9,631)	(9,455)	(8,283)
มูลค่าตามบัญชีปลายปี	67,267	64,178	68,033	60,119

17. เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

	(หน่วย: พันบาท)	
	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)	งบการเงินรวม/ งบการเงินเฉพาะกิจการ
		2565 2564
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	2.15 - 2.55	350,000 350,000
รวม		350,000 350,000

เงินกู้ยืมดังกล่าวไม่มีหลักทรัพย์ค้ำประกัน

18. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
เจ้าหนี้ค่าซื้ออุปกรณ์	23,965	29,958	23,837	28,989
เจ้าหนี้อื่น	16,407	13,588	78,641	24,820
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	7,572	2,406	9,128	5,042
	47,944	45,952	111,606	58,851
กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน				
เจ้าหนี้การค้า	255,746	250,725	255,679	250,382
เจ้าหนี้อื่น	153,753	198,337	152,727	197,416
เงินรับล่วงหน้าจากผู้ให้บริการ	682	577	682	577
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	98,764	121,644	96,007	117,691
	508,945	571,283	505,095	566,066
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	556,889	617,235	616,701	624,917

ในปี 2565 บริษัทฯ ได้โอนกลับเจ้าหนี้อื่นจำนวน 144 ล้านบาท (2564: 155 ล้านบาท) ซึ่งเป็นยอดเดิมเงินโทรศัพท์หรือยอดโอนเงินที่ถูกค้าไม่มาใช้บริการเงินเครดิตตั้งแต่ 1 ปีขึ้นไป จำนวน 48 ล้านบาท (2564: 47 ล้านบาท) และเป็นยอดเดิมเงินที่ไม่สามารถเติมเงินตามคำสั่งของลูกค้าโดยลูกค้าไม่เรียกร้องเงินคืนนานกว่า 1 ปี เป็นจำนวน 96 ล้านบาท (2564: 108 ล้านบาท) เป็นรายได้อื่นในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

19. สัญญาเช่า

กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่าเข้าทำสัญญาเช่าที่เกี่ยวข้องกับการเช่าอาคารสำนักงาน คลังสินค้า ยานพาหนะ อุปกรณ์เพื่อใช้ในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท โดยมีอายุสัญญาระหว่าง 3-10 ปี

19.1 สิทธิประโยชน์การใช้

รายการเปลี่ยนแปลงของบัญชีสิทธิประโยชน์การใช้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	อุปกรณ์และ เครื่องใช้			
	อาคาร	สำนักงาน	ยานพาหนะ	รวม
มูลค่าตามบัญชีสุทธิ ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	158,136	511	1,194	159,841
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	1,844	-	-	1,844
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(19,278)	(227)	(494)	(19,999)
มูลค่าตามบัญชีสุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	140,702	284	700	141,686
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(19,141)	(227)	(494)	(19,862)
มูลค่าตามบัญชีสุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	121,561	57	206	121,824

19.2 หนี้สินตามสัญญาเช่า

ยอดคงเหลือของบัญชีหนี้สินตามสัญญาเช่า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564
จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่า	140,065	161,830
หัก: ดอกเบี้ยรอกการตัดจำหน่าย	(17,617)	(22,798)
รวม	122,448	139,032
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(15,968)	(16,589)
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	106,480	122,443

การวิเคราะห์การกำหนดของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าเปิดเผยข้อมูลอยู่ในหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมข้อ 31.1 ภายใต้อัฒนคติความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

19.3 ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่าที่รับรู้ในส่วนของการทำหรือขาดทุนสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 มีดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้	19,862	19,999
ดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินตามสัญญาเช่า	5,181	5,825

20. สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน

จำนวนเงินสำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานซึ่งเป็นเงินชดเชยพนักงานเมื่อออกจากงาน แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานต้นปี	4,335	3,499	3,966	3,230
ส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน :				
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	787	771	688	676
ต้นทุนดอกเบี้ย	80	65	72	60
ส่วนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น :				
(กำไร) ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย				
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติด้านประชากรศาสตร์	815	-	815	-
ส่วนที่เกิดการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติฐานทางการเงิน	(1,194)	-	(1,166)	-
ส่วนที่เกิดจากการปรับปรุงจากประสบการณ์	383	-	379	-
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานปลายปี	5,206	4,335	4,754	3,966

กลุ่มบริษัทคาดว่า จะไม่มีการจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานภายใน 1 ปีข้างหน้า (2564: ไม่มี)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ระยะเวลาเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานของกลุ่มบริษัทประมาณ 19 - 23 ปี (เฉพาะของบริษัทฯ: 19 ปี)

สมมติฐานที่สำคัญในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ร้อยละต่อปี)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
อัตราคิดลด	3.5 - 3.8	1.8 - 2.2	3.5	1.8
อัตราการขึ้นเงินเดือน	6.0	5.0 - 6.0	6.0	6.0
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	1.9 - 28.7	1.9 - 28.7	7.6 - 28.7	9.6 - 28.7

ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานที่สำคัญต่อมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	เพิ่มขึ้น 1%	ลดลง 1%	เพิ่มขึ้น 1%	ลดลง 1%
อัตราคิดลด	(755)	919	(718)	870
อัตราการขึ้นเงินเดือน	886	(745)	839	(709)
	เพิ่มขึ้น 20%	ลดลง 20%	เพิ่มขึ้น 20%	ลดลง 20%
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	(1,332)	1,891	(1,291)	1,832

(หน่วย: พันบาท)

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	เพิ่มขึ้น 1%	ลดลง 1%	เพิ่มขึ้น 1%	ลดลง 1%
อัตราคิดลด	(695)	856	(656)	806
อัตราการขึ้นเงินเดือน	860	(711)	808	(670)
	เพิ่มขึ้น 20%	ลดลง 20%	เพิ่มขึ้น 20%	ลดลง 20%
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	(1,404)	2,169	(1,358)	2,102

21. รายได้จากการให้บริการผ่านเครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติ

(หน่วย: พันบาท)

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ยอดเต็มเงินรวมจากการให้บริการเต็มเงิน โทรศัพท์				
ระบบเต็มเงินล่วงหน้าและรับชำระเงินออนไลน์อื่นๆ	29,741,010	36,145,612	29,670,976	36,091,386
หัก: ต้นทุนค่าบริการเต็มเงินโทรศัพท์ระบบเต็มเงิน				
ล่วงหน้าและรับชำระเงินออนไลน์อื่น				
ส่วนของผู้ใช้บริการระบบโทรศัพท์และ				
ผู้ใช้บริการออนไลน์	(28,078,770)	(34,235,395)	(28,017,120)	(34,190,955)
รายได้จากการให้บริการผ่านเครื่องรับชำระเงิน				
อัตโนมัติ	1,662,240	1,910,217	1,653,856	1,900,431

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 บริษัทฯมีมูลค่าการเต็มเงินผ่านเครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติ ดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
มูลค่าการเต็มเงินผ่านเครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติ	29,845,574	36,268,495	29,783,923	36,224,055

22. ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ภาษีเงินได้ปัจจุบัน:				
ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	78,461	85,672	73,973	84,265
รายการปรับปรุงค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้นิติบุคคลของปีก่อน	(11)	14	(11)	23
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี:				
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเกิดผลแตกต่างชั่วคราว				
และการกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราว	(9,479)	(2,857)	(392)	(1,022)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในกำไรหรือขาดทุน	68,971	82,829	73,570	83,266

จำนวนภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับส่วนประกอบแต่ละส่วนของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 สรุปได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับกำไรจาก				
การประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	6	-	6	-

รายการกระทบยอดระหว่างกำไรทางบัญชีกับค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้มีดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล	370,850	482,882	362,210	504,566
อัตราภาษีเงินได้นิติบุคคล (ร้อยละ)	20	20	20	20
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคลคูณอัตราภาษี	74,170	96,576	72,442	100,913
รายการปรับปรุงค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้นิติบุคคลของปีก่อน	(11)	14	(11)	23
ผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษีที่ยัง				
ไม่ได้รับรู้ในงวดก่อน ซึ่งนำมาลดค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้				
ในปีปัจจุบัน	2,624	2,359	-	-
ผลกระทบจากการตัดบัญชีในการจัดทำงบการเงินรวม	(8,464)	290	-	-
ผลกระทบทางภาษีสำหรับ:				
ค่าใช้จ่ายต้องห้าม	659	4,646	1,139	2,807
ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่มขึ้น	(7)	(21,056)	-	(20,477)
รวม	652	(16,410)	1,139	(17,670)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในกำไรขาดทุน	68,971	82,829	73,570	83,266

ส่วนประกอบของสินทรัพย์ถาวรที่ได้รับการตัดบัญชี ประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบแสดงฐานะการเงิน			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
สินทรัพย์ถาวรที่ได้รับการตัดบัญชี				
ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	11,657	2,545	532	-
ค่าเพื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ	1,569	1,243	1,569	1,243
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	951	793	951	793
ค่าเพื่ออุปกรณ์เสื่อมสภาพ/สูญหาย	112	731	112	731
กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการขายสินทรัพย์ระหว่างกัน	2,352	1,845	-	-
รวม	16,641	7,157	3,164	2,767

23. กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยการหารกำไรสำหรับปี (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างปีสุทธิจากหุ้นสามัญซื้อคืน

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานแสดงการคำนวณได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
กำไรสำหรับปี (พันบาท)	301,885	400,058	288,640	421,300
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (พันหุ้น)	753,141	753,141	753,141	753,141
กำไรต่อหุ้น (บาทต่อหุ้น)	0.40	0.53	0.38	0.56

24. สำรองตามกฎหมาย

ภายใต้บทบัญญัติของมาตรา 116 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ.2535 บริษัทฯต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปี หักด้วยยอดขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน สำรองตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้ ในปัจจุบัน บริษัทฯได้สำรองตามกฎหมายไว้ครบถ้วนแล้ว

25. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

รายการค่าใช้จ่ายแบ่งตามลักษณะประกอบด้วยรายการค่าใช้จ่ายที่สำคัญดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ส่วนแบ่งผลประโยชน์ให้ผู้แทนบริการ	1,059,105	1,289,997	1,051,374	1,281,018
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	480,294	517,588	448,567	485,637
ค่าธรรมเนียมธนาคารจากการให้บริการโอนเงิน	201,458	241,763	201,458	241,763
เงินเดือนและค่าแรงและผลประโยชน์อื่นของพนักงาน	142,148	133,493	142,787	132,921
ค่าบริการระบบรับส่งข้อมูล	81,984	88,003	81,766	87,806
ค่าซ่อมแซมเครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติ	34,034	38,717	34,034	36,611

26. ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

กลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจหลักในส่วนงานดำเนินงานที่รายงานเพียงส่วนงานเดียว คือ ให้บริการเติมเงินโทรศัพท์ระบบเติมเงินล่วงหน้า รับชำระเงินออนไลน์ ให้บริการโฆษณาผ่านเครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติ และให้บริการอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับเครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติ และดำเนินธุรกิจในเขตภูมิศาสตร์เดียว คือ ประเทศไทย กลุ่มบริษัทประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานโดยพิจารณาจากกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานซึ่งวัดมูลค่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกับที่ใช้ในการวัดกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานและสินทรัพย์ในงบการเงิน ดังนั้น รายได้ กำไรจากการดำเนินงาน และสินทรัพย์ทั้งหมดที่แสดงอยู่ในงบการเงินจึงถือเป็นการรายงานตามส่วนงานดำเนินงานและเขตภูมิศาสตร์แล้ว

27. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทฯ และพนักงานของบริษัทฯ ได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 บริษัทฯ และพนักงานจะจ่ายสมทบเข้ากองทุนเป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 3 ของเงินเดือน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้บริหารโดยบริษัท อเมริกัน อินเตอร์เนชันแนล แอสซิวรันส์ จำกัด และจะจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อพนักงานนั้นออกจากการตามระเบียบว่าด้วยกองทุนของบริษัทฯ ในระหว่างปี 2565 บริษัทฯ รับรู้เงินสมทบดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายจำนวนเงิน 2.0 ล้านบาท (2564: 2.0 ล้านบาท)

28. เงินปันผล

เงินปันผล	อนุมัติโดย	เงินปันผลจ่าย (พันบาท)	เงินปันผลจ่ายต่อหุ้น (บาท)
<u>สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564</u>			
เงินปันผลประจำปี 2563	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของ บริษัทฯ ประจำปี 2564 เมื่อวันที่ 21 เมษายน 2564	225,940	0.30
เงินปันผลระหว่างกาลจากกำไรสุทธิ สำหรับงวดหกเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2564	ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ เมื่อวันที่ 10 สิงหาคม 2564	195,816	0.26
รวม		421,756	0.56
<u>สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565</u>			
เงินปันผลประจำปี 2564	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของ บริษัทฯ ประจำปี 2565 เมื่อวันที่ 21 เมษายน 2565	150,622	0.20
เงินปันผลระหว่างกาลจากกำไรสุทธิ สำหรับงวดหกเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2565	ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ เมื่อวันที่ 11 สิงหาคม 2565	150,628	0.20
รวม		301,250	0.40

29. หุ้นสามัญซื้อคืนและกำไรสะสมจัดสรรสำหรับหุ้นสามัญซื้อคืน

รายการเปลี่ยนแปลงของบัญชีหุ้นสามัญซื้อคืนและกำไรสะสมจัดสรรสำหรับหุ้นสามัญซื้อคืนสำหรับปี
สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2565 สรุปได้ดังนี้

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ		
	จำนวน	กำไรสะสมจัดสรร	
	หุ้นสามัญซื้อคืน	หุ้นสามัญซื้อคืน	สำหรับหุ้นสามัญซื้อคืน
	(หุ้น)	(พันบาท)	(พันบาท)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	46,858,700	351,597	351,597
ตัดหุ้นสามัญซื้อคืน	(20,000,000)	(187,342)	(187,342)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	26,858,700	164,255	164,255
ตัดหุ้นสามัญซื้อคืน	-	-	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	26,858,700	164,255	164,255

การซื้อขายหุ้นซื้อคืนและกำไรสะสมจัดสรรสำหรับหุ้นซื้อคืน

ในปี 2563 บริษัทฯ ได้ซื้อหุ้นของบริษัทฯ คืนตามโครงการซื้อหุ้นคืนตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ วันที่ 19 ธันวาคม 2562 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 26,858,700 หุ้น (มูลค่าตราไว้หุ้นละ 0.5 บาท) คิดเป็นร้อยละ 3.36 ของหุ้นที่จำหน่ายทั้งหมด โดยมีมูลค่ารวม 164.2 ล้านบาท และบริษัทฯ ได้จัดสรรกำไรสะสมเป็นสำรองสำหรับหุ้นสามัญซื้อคืนเป็นจำนวนเงินประมาณ 164.2 ล้านบาทแล้ว

การลดทุนจดทะเบียนและการตัดหุ้นสามัญซื้อคืน

เมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน 2564 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทฯ ได้มีมติอนุมัติให้ลดทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้วของบริษัทฯ จำนวน 10 ล้านบาท จากจำนวน 400 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 800 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.5 บาท) เป็นจำนวน 390 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 780 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.5 บาท) โดยการตัดหุ้นสามัญซื้อคืนจำนวน 20 ล้านหุ้นตามโครงการซื้อหุ้นคืนเพื่อบริหารทางการเงินที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ เมื่อวันที่ 30 มีนาคม 2561 เนื่องจากครบกำหนดระยะเวลาการจำหน่าย โดยบริษัทฯ ได้จดทะเบียนลดทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้วดังกล่าวกับกระทรวงพาณิชย์แล้วเมื่อวันที่ 24 พฤศจิกายน 2564 และได้โอนกลับกำไรสะสมที่ได้จัดสรรเป็นสำรองหุ้นสามัญซื้อคืนดังกล่าวจำนวน 187 ล้านบาทเป็นกำไรสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรร

30. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

30.1 การค้ำประกัน

- ก) บริษัทฯ ค้ำประกันวงเงินกู้และสัญญาขายและเช่ากลับคืนให้แก่บริษัทร่วมในวงเงิน 32 ล้านบาท และ 99 ล้านบาท ตามลำดับ (2564: ไม่มี)
- ข) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ มีหนังสือค้ำประกันที่ออกโดยธนาคารในนามของบริษัทฯ เหลืออยู่เป็นจำนวนเงินประมาณ 161 ล้านบาท (2564: 164 ล้านบาท) ซึ่งเกี่ยวเนื่องกับภาระผูกพันทางปฏิบัติบางประการตามปกติธุรกิจของบริษัทฯ

30.2 ภาระผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ ย่อมมีภาระผูกพันรายจ่ายฝ่ายทุนที่เกี่ยวข้องกับการซื้อเครื่องจำหน่ายอัตโนมัติ อุปกรณ์เครื่องจำหน่ายอัตโนมัติและคอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์เป็นจำนวนเงินประมาณ 15 ล้านบาท (2564: 28 ล้านบาท)

30.3 ภาระผูกพันอื่น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันในการซื้ออะไหล่ที่ใช้ในการซ่อมบำรุงเป็นจำนวนเงินประมาณ 31 ล้านบาท (2564: 27 ล้านบาท)

31. เครื่องมือทางการเงิน

31.1 วัตถุประสงค์และนโยบายการบริหารความเสี่ยงทางการเงิน

เครื่องมือทางการเงินที่สำคัญของกลุ่มบริษัท ประกอบด้วยเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด รายได้ค้างรับ ลูกหนี้เงินให้กู้ยืมและลูกหนี้อื่น เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน หนังสือตามสัญญาเช่าและเงินประกันรับจากผู้แทนบริการ กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว และมีนโยบายในการบริหารความเสี่ยงดังนี้

ความเสี่ยงด้านเครดิต

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องกับรายได้ค้างรับ ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม ลูกหนี้อื่น และเงินฝากกับธนาคาร โดยจำนวนเงินสูงสุดที่กลุ่มบริษัทอาจต้องสูญเสียจากการให้สินเชื่อคือมูลค่าตามบัญชีที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงิน

รายได้ค้างรับและลูกหนี้อื่น

กลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจหลักในการให้บริการเติมเงินโทรศัพท์ระบบเติมเงินล่วงหน้า รับชำระเงินออนไลน์ ให้บริการโฆษณาผ่านเครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติ และให้บริการอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับเครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติ กลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงโดยใช้นโยบายและขั้นตอนในการควบคุมการให้สินเชื่ออย่างเหมาะสม อีกทั้งมีการเรียกเก็บเงินประกันรับจากตัวแทนบริการ ดังนั้นความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อของกลุ่มบริษัทจึงอยู่ในระดับต่ำ และกลุ่มบริษัทไม่คาดว่าจะเกิดผลขาดทุนทางการเงินที่มีสาระสำคัญ นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทมีการติดตามยอดคงค้างของรายได้ค้างรับและลูกหนี้อื่นอย่างสม่ำเสมอ

ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม

บริษัทย่อยบริหารความเสี่ยงโดยใช้นโยบายและขั้นตอนในการควบคุมการให้สินเชื่ออย่างเหมาะสม จึงไม่คาดว่าจะเกิดผลขาดทุนทางการเงินที่มีสาระสำคัญ นอกจากนี้บริษัทย่อยมีการติดตามยอดคงค้างของลูกหนี้เงินให้กู้ยืมอย่างสม่ำเสมอ ทั้งนี้การให้สินเชื่อของบริษัทย่อยไม่มีการกระจุกตัวเนื่องจากบริษัทมีฐานของลูกค้าที่หลากหลายและมีอยู่จำนวนมากราย

กลุ่มบริษัทพิจารณาการด้อยค่าทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน โดยมีการแบ่งกลุ่มลูกค้าที่มีรูปแบบของความเสี่ยงด้านเครดิตที่มีลักษณะคล้ายคลึงกัน และคำนวณหาอัตราการจัดสำรองของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากอายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระสำหรับแต่ละกลุ่มนั้นๆ การคำนวณผลขาดทุนจากการด้อยค่าด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนึงถึงข้อมูลที่มีความสมเหตุสมผลและสามารถสนับสนุนได้ที่มีอยู่ ณ วันที่รายงานเกี่ยวกับเหตุการณ์ในอดีต สภาพการณ์ปัจจุบันและการคาดการณ์สถานะเศรษฐกิจในอนาคต โดยทั่วไป กลุ่มบริษัทจะจัดจำหน่ายลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นออกจากบัญชีตามนโยบายของกลุ่มบริษัทโดยพิจารณาตามความเหมาะสม

เงินฝากสถาบันการเงิน

กลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องกับยอดคงเหลือกับธนาคารและสถาบันการเงิน โดยจะลงทุนกับคู่สัญญาที่ได้รับการอนุมัติแล้วเท่านั้นและอยู่ในวงเงินสินเชื่อที่กำหนดให้กับคู่สัญญาแต่ละราย โดยวงเงินสินเชื่อจะถูกสอบทานโดยฝ่ายบริหารของบริษัทฯ และอาจมีการปรับปรุงในระหว่างปีขึ้นอยู่กับความเห็นชอบของฝ่ายบริหารของบริษัทฯ การกำหนดวงเงินดังกล่าวเป็นการช่วยลดความเสี่ยงของการกระจุกตัวและบรรเทาผลขาดทุนทางการเงินที่อาจเกิดขึ้นจากการผิดนัดชำระของคู่สัญญา

ความเสี่ยงด้านตลาด

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านตลาดประเภทเดียว ได้แก่ ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย ซึ่งบริษัทฯ ได้เปิดเผยนโยบายการบริหารความเสี่ยงในเรื่องดังกล่าวไว้ในหัวข้อความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องกับเงินฝากธนาคาร ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม เงินกู้ยืมระยะสั้นและเงินกู้ยืมระยะยาวที่มีดอกเบี้ย สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด หรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่สำคัญสามารถจัดตามประเภทอัตราดอกเบี้ย และสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่สามารถแยกตามวันที่ครบกำหนด หรือ วันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ (หากวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ถึงก่อน) ได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

งบการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565							
	อัตราดอกเบี้ยคงที่			อัตราดอกเบี้ย		รวม	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)
	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ถึง 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	ปรับขึ้นลงตามราคาตลาด	ไม่มีอัตราดอกเบี้ย		
สินทรัพย์ทางการเงิน							
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	-	233	63	296	0.125 - 0.45
รายได้ค้างรับและลูกหนี้อื่น	-	-	-	-	776	776	-
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าเงินทุน	8	3	-	-	-	11	1.45 - 1.79
ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม	85	111	-	-	1	197	5.00 - 25.00
	93	114	-	233	840	1,280	
หนี้สินทางการเงิน							
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	350	-	-	-	-	350	2.15 - 2.55
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	-	591	591	-
เงินประกันรับจากผู้แทนบริการ	-	-	-	-	585	585	-
เงินประกันรับจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	-	-	34	34	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	16	69	37	-	-	122	3.88 - 6.68
	366	69	37	-	1,210	1,682	

(หน่วย: ล้านบาท)

งบการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

	อัตราดอกเบี้ยคงที่			อัตราดอกเบี้ย		รวม	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)
	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ถึง 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	ปรับขึ้นลง ตามราคาตลาด	ไม่มี อัตราดอกเบี้ย		
สินทรัพย์ทางการเงิน							
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	-	276	88	364	0.05 - 0.50
รายได้ค้างรับและลูกหนี้อื่น	-	-	-	-	789	789	-
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าเงินทุน	5	4	-	-	-	9	1.45
ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม	32	68	-	-	1	101	5.00 - 25.00
	37	72	-	276	878	1,263	
หนี้สินทางการเงิน							
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	350	-	-	-	-	350	1.69 - 1.70
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	-	625	625	-
เงินประกันรับจากผู้แทนบริการ	-	-	-	-	631	631	-
เงินประกันรับจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	-	-	8	8	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	17	66	56	-	-	139	3.88 - 6.68
	367	66	56	-	1,264	1,753	

(หน่วย: ล้านบาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

	อัตราดอกเบี้ยคงที่			อัตราดอกเบี้ย		รวม	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)
	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ถึง 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	ปรับขึ้นลง ตามราคาตลาด	ไม่มี อัตราดอกเบี้ย		
สินทรัพย์ทางการเงิน							
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	-	164	63	227	0.125 - 0.45
รายได้ค้างรับและลูกหนี้อื่น	-	-	-	-	786	786	
	-	-	-	164	849	1,013	
หนี้สินทางการเงิน							
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	350	-	-	-	-	350	2.15 - 2.55
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	-	651	651	-
เงินประกันรับจากผู้แทนบริการ	-	-	-	-	584	584	-
เงินประกันรับจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	-	-	34	34	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	16	69	37	-	-	122	3.88 - 6.68
	366	69	37	-	1,269	1,741	

(หน่วย: ล้านบาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

	อัตราดอกเบี้ยคงที่			อัตราดอกเบี้ย		รวม	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)
	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ถึง 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	ปรับขึ้นลง ตามราคาลาด	ไม่มี อัตราดอกเบี้ย		
สินทรัพย์ทางการเงิน							
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	-	152	88	240	0.05 - 0.50
รายได้ค้างรับและลูกหนี้อื่น	-	-	-	-	777	777	
	-	-	-	152	865	1,017	
หนี้สินทางการเงิน							
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	350	-	-	-	-	350	1.69 - 1.70
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทย่อย	80	-	-	-	-	80	1.70
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	-	633	633	-
เงินประกันรับจากผู้แทนบริการ	-	-	-	-	629	629	-
เงินประกันรับจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	-	-	8	8	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	17	66	56	-	-	139	3.88 - 6.68
	447	66	56	-	1,270	1,839	

ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

กลุ่มบริษัทมีการติดตามความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่องโดยการใช้เงินเบิกเกินบัญชี และเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน กลุ่มบริษัทมีนโยบายในการใช้เงินเบิกเกินบัญชี และเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเพื่อให้หมุนเวียนภายในกลุ่มบริษัทภายในวงเงินที่ได้รับอนุมัติจากสถาบันการเงิน ซึ่งจะขึ้นอยู่กับพิจารณาของฝ่ายบริหาร กลุ่มบริษัทได้ประเมินการกระจุกตัวของความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการกู้ยืมเงินเพื่อนำไปชำระหนี้สินเดิมและได้ข้อสรุปว่าความเสี่ยงดังกล่าวอยู่ในระดับต่ำ กลุ่มบริษัทมีความสามารถในการเข้าถึงแหล่งของเงินทุนที่หลากหลายอย่างเพียงพอ

รายละเอียดการครบกำหนดชำระของหนี้สินทางการเงินของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 ซึ่งพิจารณาจากกระแสเงินสดตามสัญญาที่ยังไม่คิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน สามารถแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

งบการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

	เมื่อทวงถาม	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	350,000	-	-	350,000
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	591,187	-	-	591,187
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	20,488	80,352	39,225	140,065
เงินประกันรับจากผู้แทนบริการ	585,259	-	-	-	585,259
เงินประกันรับจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	34,298	-	-	-	34,298
รวม	619,557	961,675	80,352	39,225	1,700,809

(หน่วย: พันบาท)

งบการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564					
	เมื่อทวงถาม	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	350,000	-	-	350,000
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	625,067	-	-	625,067
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	21,765	80,752	59,313	161,830
เงินประกันรับจากผู้แทนบริการ	630,591	-	-	-	630,591
เงินประกันรับจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	7,832	-	-	-	7,832
รวม	634,373	996,832	80,752	59,313	1,775,320

(หน่วย: พันบาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565					
	เมื่อทวงถาม	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	350,000	-	-	350,000
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	650,999	-	-	650,999
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	20,488	80,352	39,225	140,065
เงินประกันรับจากผู้แทนบริการ	583,714	-	-	-	583,714
เงินประกันรับจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	34,298	-	-	-	34,298
รวม	618,012	1,021,487	80,352	39,225	1,235,785

(หน่วย: พันบาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564					
	เมื่อทวงถาม	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	350,000	-	-	350,000
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทย่อย	80,000	-	-	-	80,000
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	632,749	-	-	632,749
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	21,765	80,752	59,313	161,830
เงินประกันรับจากผู้แทนบริการ	628,881	-	-	-	628,881
เงินประกันรับจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	7,832	-	-	-	7,832
รวม	716,713	1,004,514	80,752	59,313	1,861,292

31.2 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

เนื่องจากเครื่องมือทางการเงินส่วนใหญ่ของกลุ่มบริษัทจัดอยู่ในประเภทระยะสั้นหรือมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด กลุ่มบริษัทจึงประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน

ในระหว่างปีปัจจุบันไม่มีการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

32. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของบริษัทคือการจัดให้มีซึ่งโครงสร้างทุนที่เหมาะสมเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานธุรกิจของบริษัทฯ และเสริมสร้างมูลค่าการถือหุ้นให้กับผู้ถือหุ้น โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 1.5:1 (2564: 1.6:1) และเฉพาะบริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 1.6:1 (2564: 1.7:1)

33. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

- ก) เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2566 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ มีมติเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติจ่ายเงินปันผลจากผลการดำเนินงานประจำปี 2565 รวมทั้งสิ้นในอัตราหุ้นละ 0.36 บาท ทั้งนี้บริษัทฯ ได้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้แก่ผู้ถือหุ้นไปแล้วในระหว่างปี 2565 ในอัตราหุ้นละ 0.20 บาท เป็นเงินจำนวน 151 ล้านบาท คงเหลือเป็นเงินปันผลจ่ายครั้งที่สองในอัตราหุ้นละ 0.16 บาท เป็นเงินจำนวน 121 ล้านบาท
- ข) เมื่อวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2566 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ฟอรัท เวนดิง จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทร่วมของ บริษัทฯ มีมติเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติจ่ายเงินปันผลจากผลการดำเนินงานประจำปี 2565 ในอัตราหุ้นละ 0.64 บาท เป็นเงินจำนวน 90 ล้านบาท

34. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับการอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการของบริษัทฯ เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2566

อัตราส่วนทางการเงิน		ปี 2565	ปี 2564	ปี 2563
อัตราส่วนสภาพคล่อง				
อัตราส่วนสภาพคล่อง	(เท่า)	0.84	0.83	0.73
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว ^{1/}	(เท่า)	0.73	0.75	0.66
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด	(เท่า)	0.51	0.53	0.49
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า - รายได้ค้างรับค่าคอมมิชชั่น จากผู้ให้บริการโทรศัพท์ (Mobile Operator) /2	(เท่า)	13.74	13.61	11.92
ระยะเวลาเก็บหนี้ - รายได้ค้างรับค่าคอมมิชชั่น เฉลี่ย ^{3/}	(วัน)	26.19	26.46	30.19
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า - เงินสดในตู้ ^{4/}	(เท่า)	60.37	74.37	64.40
ระยะเวลาเก็บหนี้ - เงินสดในตู้ เฉลี่ย ^{5/}	(วัน)	5.96	4.84	5.59
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ	(เท่า)	40.15	40.00	36.86
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย	(วัน)	8.97	9.00	9.77
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้การค้า - ค่าโทรศัพท์ในระบบเติมเงินล่วงหน้า (Air time) ^{6/}	(เท่า)	149.70	188.43	187.92
ระยะเวลาชำระหนี้ ^{7/}	(วัน)	2.40	1.91	1.92
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการหากำไร				
อัตรากำไรขั้นต้น (ต่อรายได้ 5 รายการหลัก)	(ร้อยละ)	18.37%	20.30%	19.30%
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน	(ร้อยละ)	15.33%	18.74%	18.93%
อัตรา EBITDA ต่อรายได้จากธุรกิจหลัก	(ร้อยละ)	38.51%	34.68%	34.38%
อัตรากำไรอื่น ^{8/}	(ร้อยละ)	9.50%	8.35%	8.03%
อัตราส่วนเงินสดต่อการทำกำไร	(ร้อยละ)	175.19%	204.12%	194.19%
อัตรากำไรสุทธิ	(ร้อยละ)	12.20%	13.67%	14.84%
อัตราผลตอบแทนจากส่วนของผู้ถือหุ้น (%)	(ร้อยละ)	26.77%	32.56%	37.43%
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน				
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	(ร้อยละ)	19.87%	12.39%	13.31%
อัตราการหมุนของสินทรัพย์	(เท่า)	85.71	90.67	89.57
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน				
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	(เท่า)	1.51	1.61	2.01
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย	(เท่า)	31.18	46.43	31.37
อัตราความสามารถชำระภาระผูกพัน	(เท่า)	-0.27	0.38	0.25
อัตราการจัดเงินปันผล	(ร้อยละ)	90.00%	86.79%	98.36%

หมายเหตุ:

- 1/ คำนวณจากรายการเงินสดและเงินฝากธนาคาร รายได้ค้างรับและลูกหนี้อื่น และรายการเงินจ่ายล่วงหน้าค่าบริการโทรศัพท์ หักด้วย หนี้สินหมุนเวียน
- 2/ คำนวณจากรายได้จากค่าคอมมิชชั่น หักด้วย รายได้ค้างรับค่าคอมมิชชั่นจากผู้ให้บริการโทรศัพท์ (Mobile Operator) เฉลี่ย
- 3/ คำนวณจาก 360 วัน หักด้วย อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า รายได้ค้างรับค่าคอมมิชชั่นจากผู้ให้บริการโทรศัพท์ (Mobile Operator)
- 4/ คำนวณจากยอดเติมเงินโทรศัพท์มือถือ หักด้วย ลูกหนี้การค้าเงินสดในตู้ (Credit Current) เฉลี่ย
- 5/ คำนวณจาก 360 วัน หักด้วย อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้าเงินสดในตู้
- 6/ คำนวณจาก ยอดเติมเงินโทรศัพท์มือถือ หักด้วย เจ้าหนี้ค่า (Air time) เฉลี่ย
- 7/ คำนวณจาก 360 วัน หักด้วย อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้การค้าโทรศัพท์ในระบบเติมเงินล่วงหน้า (Air time)
- 8/ คำนวณจากรายการรายได้อื่น รายการผลขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย และรายการผลกระทบของภาษีเงินได้ หักด้วย รายได้รวม



04 เอกสารแนบ

เอกสารแนบ 1	
รายละเอียดการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการบริษัท	179
เอกสารแนบ 2	
รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร และผู้มีอำนาจควบคุม และเลขานุการบริษัท	180
เอกสารแนบ 3	
รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ	192
เอกสารแนบ 4	
รายงานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	194
เอกสารแนบ 5	
รายงานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	195
เอกสารแนบ 6	
รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงาน ทางการเงิน	196
เอกสารแนบ 7	
รายละเอียดเกี่ยวกับหน่วยงานตรวจสอบภายใน	197
เอกสารแนบ 8	
รายละเอียดเกี่ยวกับหน่วยงานกำกับดูแลกิจการ	198
เอกสารแนบ 9	
สัญญาสำคัญที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ	199



เอกสารแนบ 1

รายละเอียดการดำรงตำแหน่ง ของกรรมการของบริษัท

รายชื่อกรรมการ รายชื่อบริษัท	FSMART	FSC	FSD	FSDT	FVD	FSBT
นายพิชิต นิมกุล	X					
นายดำรง แก้วประสิทธิ์	/					
นายบุญชัย โสวรรณวิชกุล	/					
พลเรือเอกไกรสร จันทร์สุวานิชย์	/					
พลตำรวจโทบริหาร เสี่ยงอรณ	/					
นายพงษ์ชัย อมตานนท์	/, //	/		/	/	
นายศิวพันธ์ รัตนวิโรจน์วงศ์	/					
นายณรงค์ศักดิ์ เลิศทรัพย์ทวี	/, //	/, //	/, //	/, //		/, //
นางสาวราศิณี เลิศไตรภพบุญ	/, //	/, //	/, //	/, //		/, //
นายพัทธนันท์ อมตานนท์		/	/	/		
นายชัชวิน พิพัฒน์โชติธรรม		/		/	/	
นางสาวพิชามญชุ์ อมตานนท์		/	/		/	
นายธนาธิพงศ์ สร้อยสุวรรณ	//					
นายสราวุธ ปาเจริญ	//					
นางสาวรุ่งริ บากกุล	//					

หมายเหตุ X = ประธานกรรมการ / = กรรมการ // = ผู้บริหาร ss

FSMART = บริษัท ฟอรั่ม สมาร์ท เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)

FSC = บริษัท ฟอรั่ม สมาร์ท แคปปิตอล จำกัด

FSD = บริษัท ฟอรั่ม สมาร์ท ดิจิตอล จำกัด

FSDT = บริษัท ฟอรั่ม สมาร์ท ดิสทริบิวชั่น จำกัด

FVD = บริษัท ฟอรั่ม เวนดิง จำกัด

FSBT = บริษัท ฟอรั่มสมาร์ท สบาย เทค จำกัด

บริษัท ฟอรั่มสมาร์ท สบาย เทค จำกัด จัดทะเบียนจัดตั้งเมื่อวันที่ 24 มีนาคม 2565 มีวัตถุประสงค์เพื่อประกอบกิจการ

ให้บริการและจำหน่ายสินค้าผ่านเครื่องจำหน่ายสินค้าอัจฉริยะ เช่น ตู้ขายสินค้าอัตโนมัติ ตู้จำหน่ายหยอดเหรียญ โดยมีทุนจด

ทะเบียน 1 ล้านบาท



เอกสารแนบ 2

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ, ผู้บริหาร,
ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขาธิการบริษัท



นายพิชิต นิมกุล

► ประธานกรรมการบริษัท

อายุ (ปี)	• คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้น ในบริษัท (%)
71	<ul style="list-style-type: none"> ปริญญาโท สาขาการตลาด สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (NIDA) ประกาศนียบัตรหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 51/2549 สมาคมส่งเสริมสถาบัน กรรมการบริษัทไทย 	ไม่มี	0.58 %
• ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง			
ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน / บริษัท	ประเภทธุรกิจ	
2556 - ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"> ประธานกรรมการบริษัท บมจ. พอร์ต สมาร์ท เซอร์วิส 	<ul style="list-style-type: none"> ให้บริการเติมเงินระบบโทรศัพท์มือถือ ประเภทเติมเงินล่วงหน้า และบริการเติมเงินออนไลน์ผ่านเครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติ 	
2548 - 2555	<ul style="list-style-type: none"> กรรมการผู้จัดการบริษัท ไทย แอ็กโกร เอ็กซ์เชนจ์ จำกัด 	<ul style="list-style-type: none"> ธุรกิจดำเนินกิจการตลาดกลาง สินค้าเกษตร ขายปลีก สาธารณูปโภค 	
2545 - 2548	<ul style="list-style-type: none"> กรรมการผู้จัดการใหญ่บริษัท เดอะมอลล์ฮอปปีง คอมเพล็กซ์ จำกัด 	<ul style="list-style-type: none"> ธุรกิจให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ ให้บริการต่างๆ 	



นายดำรงค์ แก้วประสิทธิ์

- ▶ กรรมการบริษัท | กรรมการอิสระ | ประธานกรรมการตรวจสอบ
| ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง

อายุ (ปี)	• คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)
69	<ul style="list-style-type: none">• ปริญญาตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต (การบัญชี) วิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษา (มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษา)• ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (MBA) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย• หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 107/2557 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย	ไม่มี	-
• ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง			
ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน / บริษัท	ประเภทธุรกิจ	
2560 - ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none">• กรรมการบริษัท / กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ / ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง บมจ. พอร์ท สมาร์ท เซอร์วิส	<ul style="list-style-type: none">• บริการเติมเงินระบบโทรศัพท์มือถือประเภทเติมเงินล่วงหน้า และบริการเติมเงินออนไลน์ผ่านเครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติ	
2559 - 2560	<ul style="list-style-type: none">• กรรมการบริษัท / กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ / ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง / ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน บมจ. พอร์ท สมาร์ท เซอร์วิส	<ul style="list-style-type: none">• บริการเติมเงินระบบโทรศัพท์มือถือประเภทเติมเงินล่วงหน้า และบริการเติมเงินออนไลน์ผ่านเครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติ	
2556 - 2559	<ul style="list-style-type: none">• กรรมการบริษัท / กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ / ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง บมจ. พอร์ท สมาร์ท เซอร์วิส	<ul style="list-style-type: none">• บริการเติมเงินระบบโทรศัพท์มือถือประเภทเติมเงินล่วงหน้า และบริการเติมเงินออนไลน์ผ่านเครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติ	
2553 - 2556	<ul style="list-style-type: none">• กรรมการบริษัทและกรรมการผู้จัดการบริษัท กรุงไทยธุรกิจบริการ จำกัด	<ul style="list-style-type: none">• บริการขนส่งทรัพย์สิน และบริการบริหารอาคาร	
2552 - 2552	<ul style="list-style-type: none">• ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ บมจ. ธนาคารกรุงไทย	<ul style="list-style-type: none">• ธุรกิจธนาคารพาณิชย์ในประเทศ และประเทศอื่นๆ ในสาขาทุกแห่งของบริษัท	
2537 - 2551	<ul style="list-style-type: none">• ผู้อำนวยการฝ่ายอาวุโส บมจ. ธนาคารกรุงไทย	<ul style="list-style-type: none">• ธุรกิจธนาคารพาณิชย์ในประเทศ และประเทศอื่นๆ ในสาขาทุกแห่งของบริษัท	



นายบุญชัย โสวรรณวิชกุล

► กรรมการบริษัท | กรรมการอิสระ | กรรมการตรวจสอบ
| กรรมการบริหารความเสี่ยง | กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)
64	<ul style="list-style-type: none"> ปริญญาตรีวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ประกาศนียบัตรหลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่น 90/2550 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ประกาศนียบัตรหลักสูตร Audit Committee Program (ACP) รุ่นที่ 41/2555 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง รุ่นที่ 14 สถาบันวิทยาการตลาดทุน (วตท.) หลักสูตรการกำกับดูแลกิจการสำหรับกรรมการและผู้บริหารระดับสูงของรัฐวิสาหกิจและองค์การมหาชน (PDI) รุ่นที่ 3 สถาบันพัฒนากรรมการและผู้บริหารระดับสูงภาครัฐ หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง Best of the Best จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย 	ไม่มี	-
ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง			
ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน / บริษัท	ประเภทธุรกิจ	
2563 - 2565	กรรมการบริษัท / ประธานกรรมการตรวจสอบ บจก. พีอีเอ อินคอม อินเทอร์เน็ตชั้นแนล	<ul style="list-style-type: none"> ผู้ผลิตหม้อแปลงไฟฟ้า ซ่อมบำรุงรักษาและบริการติดตั้งหม้อแปลงไฟฟ้า 	
2563 - ปัจจุบัน	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ / กรรมการตรวจสอบ การทางพิเศษแห่งประเทศไทย		
2565 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท บมจ. ทิรไทย	<ul style="list-style-type: none"> ประกอบธุรกิจผลิตหม้อแปลงไฟฟ้าตามคำสั่งซื้อ 	
2561 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท / กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน บมจ. พอร์ต สมาร์ท เซอร์วิส	<ul style="list-style-type: none"> บริการเติมเงินระบบโทรศัพท์มือถือประเภทเติมเงินล่วงหน้า และบริการเติมเงินออนไลน์ผ่านเครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติ 	
2554 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท กรุงไทยคอมพิวเตอร์ เซอร์วิส จำกัด	<ul style="list-style-type: none"> บริการเทคโนโลยีสารสนเทศ 	
2561 - 2562	กรรมการบริษัท บจก. พีอีเอ อิน คอมพิวเตอร์ชั้นแนล	<ul style="list-style-type: none"> ธุรกิจลงทุนด้านพลังงานไฟฟ้า ทั้งในประเทศและต่างประเทศ และบริหารจัดการอบรมด้านระบบไฟฟ้า 	
2560 - 2563	กรรมการ บมจ. อีสเทอร์น พาวเวอร์ กรุ๊ป	<ul style="list-style-type: none"> ธุรกิจลงทุนด้านพลังงานไฟฟ้า ทั้งในประเทศและต่างประเทศ และบริหารจัดการอบรมด้านระบบไฟฟ้า 	



พลเรือเอกไกรสร จันทร์สุวานิชย์

- กรรมการบริษัท | กรรมการอิสระ | กรรมการตรวจสอบ
| ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

อายุ (ปี)	• คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)
67	<ul style="list-style-type: none"> โรงเรียนเตรียมทหาร รุ่นที่ 13 โรงเรียนนายเรือรุ่นที่ 70 วิทยาลัยการทัพเรือรุ่นที่ 30 ประกาศนียบัตรหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 130/2559 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงรุ่นที่ 6 สถาบันวิทยาลัยการพลังงาน หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงรุ่นที่ 14 สถาบัน วิทยาการตลาดทุน (วตท.) หลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักร รุ่นที่ 51 วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร หลักสูตร SURFACE WARFARE OFFICER SCHOOL (SWOS) สหรัฐอเมริกาสถาบัน US.NAVY 	ไม่มี	-
• ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง			
ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน / บริษัท	ประเภทธุรกิจ	
2561 - ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"> ประธานกรรมการ บมจ. วี.แอล. เอ็นเตอร์ไพรส์ 	<ul style="list-style-type: none"> บริการขนส่งผลิตภัณฑ์ ซีโตรเลียมเคมีภัณฑ์ โดยเป็นการขนส่งสินค้าทางเรือทั้งในประเทศและต่างประเทศ 	
2560 - ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"> กรรมการบริษัท / กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน บมจ. ฟอรัท สมาร์ท เซอร์วิส 	<ul style="list-style-type: none"> บริการเติมเงินระบบโทรศัพท์มือถือประเภทเติมเงินล่วงหน้า และบริการเติมเงินออนไลน์ผ่านเครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติ 	
2557 - 2561 2558 - 2558	<ul style="list-style-type: none"> สมาชิกสภานิติบัญญัติแห่งชาติ ผู้อำนวยการศูนย์บัญชาการแก้ไขปัญหาการทำการประมงผิดกฎหมาย 	<ul style="list-style-type: none"> ข้าราชการทหาร 	



พลตำรวจโทบริหาร เสี่ยงอารมณ์

- ▶ กรรมการบริษัท | กรรมการอิสระ
- | กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

อายุ (ปี)	• คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)
71	<ul style="list-style-type: none"> • ปริญญาโทสาขาสถาปัตยกรรม (เคหการ) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย • ปริญญาโทสาขารัฐประศาสนศาสตร์สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ • ปริญญาตรี นิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ • หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่น 122/2552 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย • หลักสูตรภาครัฐร่วมเอกชน รุ่นที่ 44 วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร (วปอ.) • หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง รุ่นที่ 14 สถาบันการวิทยาลัยตลาดทุน (วตท.) • หลักสูตรการกำกับดูแลกิจการสำหรับกรรมการและผู้บริหารระดับสูงของรัฐวิสาหกิจและองค์การมหาชน รุ่นที่ 1 สถาบันการพัฒนากรรมการและผู้บริหารระดับสูงภาครัฐสถาบันพระปกเกล้า • กฎหมายมหาชนรุ่นที่ 8 สถาบันพระปกเกล้า 	ไม่มี	-

• ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง

ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน / บริษัท	ประเภทธุรกิจ
2560 - ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"> • กรรมการบริษัท / กรรมการอิสระ / กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน บมจ. พอร์ท สมาร์ท เซอร์วิส 	<ul style="list-style-type: none"> • บริการเติมเงินระบบโทรศัพท์มือถือประเภทเติมเงินล่วงหน้า และบริการเติมเงินออนไลน์ผ่านเครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติ
2563 - ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"> • ที่ปรึกษาประจำคณะกรรมการ พลังงานวุฒิสภา 	<ul style="list-style-type: none"> • ข้าราชการ
2563 - 2564	<ul style="list-style-type: none"> • อนุกรรมการข้าราชการตำรวจด้านวินัยสำนักงานตำรวจแห่งชาติ 	<ul style="list-style-type: none"> • ข้าราชการ
2562 - ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"> • ที่ปรึกษาประจำคณะกรรมการ เกษตรและสหกรณ์ วุฒิสภา 	<ul style="list-style-type: none"> • ข้าราชการ
2562 - ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"> • อนุกรรมการคมนาคมทางบก ทางราง คณะกรรมการคมนาคมวุฒิสภา 	<ul style="list-style-type: none"> • ข้าราชการ
2558 - 2562	<ul style="list-style-type: none"> • อนุกรรมการกลั่นกรองฯและอนุพัฒนาธุรกิจองค์การรถไฟฟ้ามหานครแห่งประเทศไทย 	<ul style="list-style-type: none"> • อนุกรรมการกลั่นกรองฯและอนุพัฒนาธุรกิจองค์การรถไฟฟ้ามหานครแห่งประเทศไทย
2556 - 2557	<ul style="list-style-type: none"> • กรรมการบริษัท บริษัท เวิลด์แกลส (ประเทศไทย) จำกัด 	<ul style="list-style-type: none"> • จำหน่ายแก้วปีโตรเลียมเหลว ปลีก-ส่ง



นายพงษ์ชัย อมตานนท์

- กรรมการบริษัท | กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
- | ประธานกรรมการบริหาร

อายุ (ปี)	• คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)
58	<ul style="list-style-type: none"> • ปริญญาตรีวิศวกรรมศาสตร์ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง • หลักสูตรวิทยาการจัดการสำหรับนักบริหาร ระดับสูง (วบส.) รุ่นที่ 1 สถาบันบัณฑิตพัฒนา บริหารศาสตร์ (NIDA) • หลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักร (วปอ.) รุ่น 58 วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร • หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง รุ่นที่ 14 สถาบันวิทยาการตลาดทุน (วตท.) ประกาศนียบัตร หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 30/2547 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย 	น้องชาย คุณรุ่งธี เลิศไตรภพโย	3.48%

• ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง

ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน / บริษัท	ประเภทธุรกิจ
2564 - ปัจจุบัน	• กรรมการบริษัท บจก. แอโร พอร์ท	<ul style="list-style-type: none"> • ให้บริการล้าง ทาความสะอาด จัดตั้ง ทาสี ดูแลบำรุงรักษา ตรวจสอบ เครื่องบิน อากาศยาน เรือรบ และอุปกรณ์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
2564 - ปัจจุบัน	• กรรมการบริษัท บจก. โอดีน พาวเวอร์	<ul style="list-style-type: none"> • ผลิตรับจ้างออกแบบซ่อมสร้าง ติดตั้งทดสอบผลิตภัณฑ์ที่ทางวิทยาลัยพลศึกษาของเครื่องใช้ไฟฟ้า
2563 - ปัจจุบัน	• กรรมการบริษัท บจก. พอร์ท เอ็ม อาร์ โอ เซอร์วิส	<ul style="list-style-type: none"> • ประกอบกิจการซ่อมแซม เครื่องบิน อากาศยาน เรือรบ พร้อมอุปกรณ์อะไหล่เครื่องยนต์และอุปกรณ์อื่น ๆ
2564 - ปัจจุบัน	• กรรมการ องค์การเภสัชกรรม	<ul style="list-style-type: none"> • ผลิตยาและเวชภัณฑ์ภายในประเทศ แก้ไขปัญหาการนำเข้ายาจากต่างประเทศ และส่งเสริมเภสัชกรรมอุตสาหกรรมภายในประเทศ
2563 - ปัจจุบัน	• กรรมการบริษัท บจก. พอร์ท สมาร์ท ดิสทริบิวชั่น	<ul style="list-style-type: none"> • การขนส่งผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียม ทางถนน การประกอบธุรกิจ ขนส่งน้ำมัน • ขายสินค้าและบริการอื่น ๆ ที่ เกี่ยวเนื่องกับปิโตรเลียม
2563 - ปัจจุบัน	• กรรมการบริษัท บมจ. พอร์ท สมาร์ท ดีจิตอล	<ul style="list-style-type: none"> • ธุรกิจการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ และธุรกิจตลาดแบบตรง
2562 - 2565	• กรรมการบริษัท บจก. พอร์ท อี เอ็ม เอส	<ul style="list-style-type: none"> • ประกอบธุรกิจบริการผลิตภัณฑ์ อิเล็กทรอนิกส์ แบบครบวงจร
2551 - ปัจจุบัน	• กรรมการบริษัท / กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน / ประธานกรรมการบริหาร บมจ. พอร์ท สมาร์ท เซอร์วิส	<ul style="list-style-type: none"> • บริหารเงินระบบโทรศัพท์มือถือประเภทเติมเงินล่วงหน้าและบริหารเงินเงินออนไลน์ผ่านเครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติ
2559 - ปัจจุบัน	• กรรมการบริษัทบจก. พอร์ท สมาร์ท แคปปิตอล	<ul style="list-style-type: none"> • ประกอบสินเชื่อรายย่อยเพื่อการ ประกอบอาชีพภายใต้ ารกำกับ หรือสินเชื่อส่วนบุคคล
2548 - ปัจจุบัน	• กรรมการบริษัท / ประธานกรรมการบริหาร / กรรมการบริหาร ความเสี่ยงบมจ. พอร์ท คอร์ปอเรชั่น	<ul style="list-style-type: none"> • ผลิตและจัดจำหน่ายอุปกรณ์ โทรคมนาคมและอุปกรณ์ อิเล็กทรอนิกส์ และรับ จ้าง ผลิต/ ประกอบแผงวงจรอุปกรณ์ โทรคมนาคมและอิเล็กทรอนิกส์
2556 - ปัจจุบัน	• กรรมการบริษัท บจก. พอร์ท โลว์ตี้	<ul style="list-style-type: none"> • ผลิตและจำหน่ายหลอดไฟแอล อู กรณส์ สำหรับ ไฟส่องสว่าง
2559 - ปัจจุบัน	• กรรมการบริษัท บจก. อีเลคทรอนิกส์ ซอร์ซ	<ul style="list-style-type: none"> • จำหน่ายชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์
2558 - ปัจจุบัน	• กรรมการบริษัท บจก. พอร์ท เวนดี้	<ul style="list-style-type: none"> • บริหารจัดการเครื่องจำหน่าย สินค้า อัตโนมัติ พร้อมให้บริการเติมเงินโทรศัพท์มือถือประเภท เติมเงินล่วงหน้าและบริหารระบบชำระเงินผ่านเครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติ
2545 - ปัจจุบัน	• กรรมการบริษัท บจก. จีเนียส กราฟฟิค ซิสเต็ม	<ul style="list-style-type: none"> • บริการผลิตจำหน่ายและรับเหมาติดตั้งผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับระบบจราจร พร้อมทั้ง อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง ผลิตและจำหน่ายป้ายอิเล็กทรอนิกส์
2545 - ปัจจุบัน	• กรรมการบริษัท บจก. พอร์ท แทรคกิ้ง ซิสเต็ม	<ul style="list-style-type: none"> • การวิจัย คน ควา เทคโนโลยี และ จำหน่ายอุปกรณ์รับส่งข้อมูลผ่านดาวเทียม ติดยานพาหนะ



นางสาวราศิณี เลิศไทรภิญโญ

► กรรมการบริษัท | กรรมการบริหาร | ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ

อายุ (ปี)	• คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้น ในบริษัท (%)
30	<ul style="list-style-type: none"> ปริญญาตรี Accounting and Finance The London School of Economics and Political Science ปริญญาโท Management, Organisations and Governance ประกาศนียบัตรหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 130/2559 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย Chief Transformation Officer (CTO) ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย IR in Action รุ่นที่ 2 สำหรับผู้บริหารระดับ C-Suite สมาคมบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ (maiA) 	หลานสาว คุณพงษ์ชัย อมตานนท์	0.08%

• ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง

ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน / บริษัท	ประเภทธุรกิจ
2564 - ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"> กรรมการบริษัท / กรรมการบริหาร / ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ บมจ. พอร์ท สมาร์ท เซอร์วิส 	<ul style="list-style-type: none"> บริการเติมเงินระบบโทรศัพท์มือถือ ประเภทเติมเงินล่วงหน้าและบริการเติมเงินออนไลน์ผ่านเครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติ
2562 - 2564	<ul style="list-style-type: none"> กรรมการบริหาร / ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ บมจ. พอร์ท สมาร์ท เซอร์วิส 	<ul style="list-style-type: none"> บริการเติมเงินระบบโทรศัพท์มือถือ ประเภทเติมเงินล่วงหน้าและบริการเติมเงินออนไลน์ผ่านเครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติ
2559 - ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"> กรรมการบริษัท บจก. พอร์ท สมาร์ท แคปปิตอล 	<ul style="list-style-type: none"> ประกอบสินเชื่อรายย่อยเพื่อการประกอบอาชีพภายใต้การกำกับหรือสินเชื่อส่วนบุคคล
2563 - ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"> กรรมการบริษัท / บจก. พอร์ท สมาร์ท ดิสทริบิวชั่น 	<ul style="list-style-type: none"> การขนส่งผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียมทางถนน การประกอบธุรกิจขนส่งน้ำมัน ขายสินค้าและบริการอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับตู้บุญเติม
2563 - ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"> กรรมการบริษัท บจก. พอร์ท สมาร์ท ดิจิตอล 	<ul style="list-style-type: none"> ธุรกิจการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ และธุรกิจตลาดแบบตรง
2562 - ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"> กรรมการบริษัท บจก. โกลอิ่ง ซิสส์ 	<ul style="list-style-type: none"> ธุรกิจแฟรนไชส์รับจัดงานเลี้ยงนอกสถานที่ ร้านอาหารบุฟเฟ่ต์แบบปิ้งย่าง และชาบู สไลด์ญี่ปุ่น เกาหลีส อาหารทะเลแปรรูป รวมทั้งอาหาร เครื่องดื่มทุกประเภท
2559 - 2562	<ul style="list-style-type: none"> กรรมการบริหาร / ผู้อำนวยการฝ่ายขายและการตลาด บมจ. พอร์ท สมาร์ท เซอร์วิส 	<ul style="list-style-type: none"> บริการเติมเงินระบบโทรศัพท์มือถือ ประเภทเติมเงินล่วงหน้าและบริการเติมเงินออนไลน์ผ่านเครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติ

นายศิวพันธ์ รัตนวิโรจน์วงศ์

► กรรมการบริษัท | กรรมการบริหารความเสี่ยง



อายุ (ปี)	• คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)
60	<ul style="list-style-type: none"> Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 130/2559 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย 	ไม่มี	1.28%
• ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง			
ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน / บริษัท	ประเภทธุรกิจ	
2560 - ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"> กรรมการบริษัท / กรรมการบริหารความเสี่ยง บมจ. พอร์ต สมาร์ท เซอร์วิส 	<ul style="list-style-type: none"> บริการเติมเงินระบบโทรศัพท์มือถือประเภทเติมเงินล่วงหน้า และบริการเติมเงินออนไลน์ผ่านเครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติ 	
2559 - 2560	<ul style="list-style-type: none"> กรรมการบริษัท บมจ. พอร์ต สมาร์ท เซอร์วิส 	<ul style="list-style-type: none"> บริการเติมเงินระบบโทรศัพท์มือถือประเภทเติมเงินล่วงหน้า และบริการเติมเงินออนไลน์ผ่านเครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติ 	
2555 - 2559	<ul style="list-style-type: none"> ที่ปรึกษาบริษัท บมจ. พอร์ต สมาร์ท เซอร์วิส 	<ul style="list-style-type: none"> บริการเติมเงินระบบโทรศัพท์มือถือประเภทเติมเงินล่วงหน้า และบริการเติมเงินออนไลน์ผ่านเครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติ 	



นายณรงค์ศักดิ์ เลิศทรัพย์ทวี

► กรรมการบริษัท | กรรมการบริหารความเสี่ยง | กรรมการสรรหา
และกำหนดค่าตอบแทน | กรรมการบริหาร | กรรมการผู้จัดการ

อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้น ในบริษัท (%)
43	<ul style="list-style-type: none"> ประกาศนียบัตรชั้นสูง ภาชีอากร มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ปริญญาตรีสาขาบัญชีบัณฑิตเทคโนโลยีราชมงคล ปริญญาโท สาขาบัญชีบริหารจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย หลักสูตร Company Secretary รุ่น 54/2556 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย หลักสูตร How to develop a Risk Management Plan-HRP รุ่น 15/2560 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 151/2561 หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง รุ่นที่ 31 สถาบันวิทยาการลาดตะกวน 	ไม่มี	-

• ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง

ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน / บริษัท	ประเภทธุรกิจ
2561 - ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"> กรรมการบริษัท / กรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการบริหาร / กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน / กรรมการผู้จัดการ / รักษาการผู้อำนวยการสายงานการเงินและบัญชี บมจ. พอร์ต สมาร์ท เซอร์วิส 	<ul style="list-style-type: none"> บริการเติมเงินระบบโทรศัพท์มือถือประเภทเติมเงินล่วงหน้า และบริการเติมเงินออนไลน์ผ่านเครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติ
2556 - 2561	<ul style="list-style-type: none"> กรรมการบริหาร / ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ / เลขานุการบริษัท / ผู้อำนวยการสายงานการเงินและบัญชี บมจ. พอร์ต สมาร์ท เซอร์วิส 	<ul style="list-style-type: none"> บริการเติมเงินระบบโทรศัพท์มือถือประเภทเติมเงินล่วงหน้า และบริการเติมเงินออนไลน์ผ่านเครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติ
2560 - ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"> กรรมการบริษัท บจก. พอร์ต สมาร์ท ดิจิตอล 	<ul style="list-style-type: none"> ธุรกิจการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์และธุรกิจตลาดแบบตรง
2563 - ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"> กรรมการบริษัท บจก. พอร์ต สมาร์ท ดิสทริบิวชั่น 	<ul style="list-style-type: none"> การขนส่งผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียมทางถนน การประกอบธุรกิจขนส่งน้ำมัน ขายสินค้าและบริการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับตู้บูญเติม
2559 - ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"> กรรมการบริษัท บจก. พอร์ต สมาร์ท แคลปิตอล 	<ul style="list-style-type: none"> ประกอบสินค้าเครือข่ายเพื่อการประกอบอาชีพภายใต้การทำกับหรือสินเชื่อส่วนบุคคล
2552 - 2555	<ul style="list-style-type: none"> ผู้จัดการฝ่ายบัญชี บมจ. พอร์ต คอร์ปอเรชั่น 	<ul style="list-style-type: none"> ผลิตและจัดจำหน่ายอุปกรณ์โทรคมนาคมและอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์และรับจ้างผลิต/ประกอบแผงวงจรอุปกรณ์โทรคมนาคมและอิเล็กทรอนิกส์



นายฉันทพงศ์ สร้อยสุวรรณ

► ผู้ช่วยผู้อำนวยการสายงานพัฒนาธุรกิจและการตลาด

อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)
49	<ul style="list-style-type: none"> ปริญญาตรี เศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย 	ไม่มี	-
ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง			
ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน / บริษัท	ประเภทธุรกิจ	
2562 - ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"> ผู้ช่วยผู้อำนวยการสายงานพัฒนาธุรกิจและการตลาด บมจ. พอร์ท สมาร์ท เซอร์วิส 	<ul style="list-style-type: none"> บริการเติมเงินระบบโทรศัพท์มือถือประเภทเติมเงินล่วงหน้า และบริการเติมเงินออนไลน์ผ่านเครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติ 	
2560 - 2561	<ul style="list-style-type: none"> ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาธุรกิจ บมจ. พอร์ท สมาร์ท เซอร์วิส 	<ul style="list-style-type: none"> บริการเติมเงินระบบโทรศัพท์มือถือประเภทเติมเงินล่วงหน้า และบริการเติมเงินออนไลน์ผ่านเครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติ 	
2557 - 2560	<ul style="list-style-type: none"> ผู้จัดการงานพัฒนาธุรกิจ บมจ. โทเทิล แอ็คเซ็ส คอมมูนิเคชั่น 	<ul style="list-style-type: none"> ธุรกิจให้บริการโครงข่าย โทรศัพท์เคลื่อนที่ 	



นายสรยุทธ ปาเจริญ

► ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายบริการตัวแทน

อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)
42	<ul style="list-style-type: none"> ปริญญาตรี สาขาวิศวกรรมโทรคมนาคม สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหาร ลาดกระบัง 	ไม่มี	-
ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง			
ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน / บริษัท	ประเภทธุรกิจ	
2556 - ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"> ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายบริการตัวแทน บมจ. พอร์ต สมาร์ท เซอร์วิส 	<ul style="list-style-type: none"> บริการเติมเงินระบบโทรศัพท์มือถือประเภทเติมเงินล่วงหน้า และบริการเติมเงินออนไลน์ผ่านเครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติ 	
2554 - 2556	<ul style="list-style-type: none"> RFO Engineer บริษัทห้วยเว่ย เทคโนโลยี (ประเทศไทย) จำกัด 	<ul style="list-style-type: none"> นำเข้าและจำหน่ายอุปกรณ์ในระบบสื่อสารโทรคมนาคม โทรศัพท์มือถือแท็บเล็ต 	
2553 - 2554	<ul style="list-style-type: none"> วิศวกรอาวุโส บริษัท อีริคสัน (ประเทศไทย) จำกัด 	<ul style="list-style-type: none"> ผู้ให้บริการการสื่อสารโทรคมนาคม 	



นางสาวรุ่งรวี บางกุล

► ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายการเงิน | เลขานุการบริษัท

อายุ (ปี)	• คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)
44	<ul style="list-style-type: none"> ปริญญาโท บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยรามคำแหง ปริญญาตรี การบัญชี มหาวิทยาลัยศรีปทุม Company Secretary รุ่น 91/2561 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ความรู้พื้นฐานสำหรับวิชาชีพนักลงทุนสัมพันธ์ รุ่นที่ 3 ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 รุ่นที่ 13 สมาคมรัฐศาสตร์ แห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ Preliminary to Corporate Sustainability ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โครงการพัฒนาวิชาชีพเลขานุการบริษัท สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย โครงการพัฒนาวิชาชีพนักลงทุนสัมพันธ์ สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย 	ไม่มี	-
• ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง			
ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน / บริษัท	ประเภทธุรกิจ	
2560 - ปัจจุบัน	• ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายการเงิน/เลขานุการบริษัท บมจ. พอร์ท สมาร์ท เซอร์วิส	<ul style="list-style-type: none"> บริการเติมเงินระบบโทรศัพท์มือถือประเภทเติมเงินล่วงหน้า และบริการเติมเงินออนไลน์ผ่านเครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติ 	
2555 - 2560	• ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายการเงิน บมจ. พอร์ท สมาร์ท เซอร์วิส	<ul style="list-style-type: none"> บริการเติมเงินระบบโทรศัพท์มือถือประเภทเติมเงินล่วงหน้า และบริการเติมเงินออนไลน์ผ่านเครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติ 	
2554 - 2555	• ผู้จัดการส่วนบัญชีการเงิน บมจ. ออท พอก	<ul style="list-style-type: none"> ธุรกิจภัตตาคาร ร้านอาหาร และเครื่องดื่ม 	
2543 - 2554	• ผู้จัดการฝ่ายบัญชี บริษัท เซ็นคาร์ จำกัด	<ul style="list-style-type: none"> ธุรกิจขายสินค้าอุปโภค บริโภค ไฮเปอร์มาร์เก็ต 	



รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบได้รับการแต่งตั้งขึ้นตามมติคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการอิสระที่มีได้เป็นผู้บริหารจำนวน 3 ท่าน ซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิด้านการเงิน การบัญชี กฎหมาย เทคโนโลยีสารสนเทศและการบริหารจัดการ ดังมีรายนามต่อไปนี้

- | | |
|-----------------------------------|----------------------|
| 1. นายดำรง แก้วประสิทธิ์ | ประธานกรรมการตรวจสอบ |
| 2. นายบุญชัย ไสวรรณวิษกุล | กรรมการตรวจสอบ |
| 3. พลเรือเอกไกรสร จันทร์สุวานิชย์ | กรรมการตรวจสอบ |

คณะกรรมการตรวจสอบมีนางสาวรุ่งรี บางกุล เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ โดยคณะกรรมการตรวจสอบทุกท่านมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งสอดคล้องกับข้อกำหนดและแนวทางปฏิบัติที่ดีสำหรับคณะกรรมการตรวจสอบของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (กลต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.)

คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตความรับผิดชอบในภารกิจที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทอย่างเป็นอิสระในการช่วยคณะกรรมการบริษัทในการตรวจสอบและสอบทานให้บริษัทมีการกำกับดูแลกิจการที่ดีและมีระบบควบคุมภายในที่เพียงพอ โดยในปี 2565 มีการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบจำนวน 4 ครั้ง ซึ่งในการประชุมแต่ละครั้งได้มีการหารือและแลกเปลี่ยนข้อคิดเห็นกับผู้บริหารระดับสูง ผู้สอบบัญชี ตลอดจนผู้ตรวจสอบภายในเพื่อร่วมเสนอข้อมูลและข้อเสนอแนะตามวาระที่เกี่ยวข้อง โดยรายละเอียดการเข้าประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบ ในปี 2565 ปรากฏในหัวข้อ “รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ” ทั้งนี้สามารถสรุปสาระสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ได้ดังนี้

1. สอบทานงบการเงินของบริษัท ประจำปีไตรมาส และประจำปี 2565 ซึ่งผ่านการสอบทาน และการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีแล้ว ว่ามีความถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการบัญชีที่กฎหมายกำหนด มีความครบถ้วน และมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ ก่อนที่จะให้ความเห็นชอบนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป
2. พิจารณาแผนการตรวจสอบ รับทราบผลการตรวจสอบและข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบภายในอันเกี่ยวเนื่องกับการวิเคราะห์ระบบการควบคุมภายใน และนำเสนอฝ่ายบริหาร เพื่อพิจารณาปรับปรุงและแก้ไขตามควรแก่กรณี รวมทั้งติดตามผลความคืบหน้า การปรับปรุงและแก้ไขข้อบกพร่อง ตลอดจนให้ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ เพื่อให้ระบบการควบคุมภายในของบริษัทมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้น โดยคำนึงถึงความเสี่ยงขององค์กรประกอบด้วย
3. สอบทานให้บริษัทถือปฏิบัติตามข้อพึงปฏิบัติที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ตามประกาศตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมทั้งปฏิบัติตามระเบียบและข้อกำหนดของทางการหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
4. สอบทานและให้ความเห็นต่อการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รวมทั้งพิจารณาการเปิดเผยข้อมูลในเรื่องดังกล่าวให้มีความถูกต้องครบถ้วน

5. ติดตามความคืบหน้าผลการตรวจสอบการควบคุมทั่วไป และการให้บริการการชำระเงินทางอิเล็กทรอนิกส์ของบริษัทตามที่ได้รับอนุญาตภายใต้ พ.ร.ฎ. e-Payment จากธนาคารแห่งประเทศไทย

6. ประเมินความเป็นอิสระของผู้สอบบัญชี พิจารณาเสนอแต่งตั้ง ถอดถอน เลิกจ้าง และเสนอค่าตอบแทนสอบบัญชีประจำปี 2563

7. พิจารณาบททวนกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบประจำปี

คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติงานตามหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายโดยใช้ความรู้ ความสามารถ ประกอบกับความระมัดระวังรอบคอบและมีความเป็นอิสระอย่างเพียงพอ โดยไม่มีข้อจำกัดในการได้รับข้อมูลทั้งจากผู้บริหาร พนักงาน และผู้ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนได้ให้ความเห็นและข้อเสนอแนะต่าง ๆ อย่างสร้างสรรค์ เพื่อประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างเท่าเทียมกัน

คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า กระบวนการจัดทำรายงานทางบัญชีและการเงินของบริษัท มีระบบการควบคุมภายในที่ดีเพียงพอที่ทำให้มั่นใจได้ว่า รายงานทางการเงินประจำไตรมาสและประจำปี 2565 ได้จัดทำอย่างถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการบัญชีที่กฎหมายกำหนด รวมทั้งมีการเปิดเผยรายการที่เกี่ยวข้องกันอย่างครบถ้วน ถูกต้องและมีรายละเอียดเพียงพอ ไม่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์และเป็นประโยชน์สูงสุดแก่บริษัทและผู้ถือหุ้น อีกทั้ง บริษัทจัดให้มีระบบการควบคุมภายในและกลไกการตรวจสอบและถ่วงดุลที่มีประสิทธิภาพเพียงพอ ตลอดจนยึดมั่นในการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี จริยธรรมธุรกิจหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

สำหรับงบการเงินประจำปี 2566 (วันที่ 1 มกราคม 2566 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2566) ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 1/2566 ซึ่งจัดขึ้นเมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2566 มีมติเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นให้แต่งตั้งบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด เป็นผู้ตรวจสอบบัญชีของบริษัทต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา โดยได้ประเมินจากความเป็นอิสระของผู้สอบบัญชี ความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ ผลการปฏิบัติงานในปี 2565 พบว่ามีความน่าเชื่อถือและเป็นที่น่าพอใจ อีกทั้ง บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด เป็นสำนักงานสอบบัญชีที่มีชื่อเสียงและมีมาตรฐานการตรวจสอบเป็นที่ยอมรับอย่างกว้างขวางในการปฏิบัติงานสอบบัญชี นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณากำหนดค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นต่อไป



(นายดำรงศ แก้วประสิทธิ์)

ประธานกรรมการตรวจสอบ



(นายบุญชัย ไสวรรณวันกุล)

กรรมการตรวจสอบ



(พลเรือเอกไกรสร จันทร์สุวานิชย์)

กรรมการตรวจสอบ



รายงานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยงองค์กร ซึ่งจะทำให้ธุรกิจดำเนินไปได้อย่างต่อเนื่องและลดอุปสรรคหรือสิ่งที่ไม่คาดหวังที่อาจเกิดขึ้น จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงซึ่งประกอบด้วย กรรมการบริษัทรวม 4 ท่าน (ซึ่งเป็นกรรมการอิสระจำนวน 2 ท่าน) โดยกำหนดหน้าที่ในการกำหนดนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยง การจัดทำแผนการบริหารความเสี่ยง การประเมินความเสี่ยงทางธุรกิจของบริษัท รวมทั้งการกำหนดมาตรการป้องกันแก้ไขความเสี่ยง และการติดตามผลการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ โดยมีคณะทำงานบริหารความเสี่ยงทำหน้าที่วิเคราะห์ ประเมิน การบริหารความเสี่ยงของบริษัท และรายงานตรงต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเพื่อพิจารณาเป็นประจำทุกไตรมาส

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท โดยในปี 2565 มีการประชุมการบริหารความเสี่ยงรวม 4 ครั้ง เพื่อพิจารณาเรื่องที่สำคัญสรุปได้ดังนี้

1. พิจารณาแผนบริหารความเสี่ยงองค์กรประจำปี ที่ผู้บริหารจากสายงานที่เกี่ยวข้องได้ทำการประเมินความเสี่ยงและจัดระดับความสำคัญของความเสี่ยง พร้อมทั้งกำหนดผลกระทบที่เกิดขึ้น และกำหนดวิธีจัดการความเสี่ยง ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้หรือลดโอกาสที่จะเกิดขึ้น
2. กำกับดูแล ติดตามและทบทวนการดำเนินงานตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงองค์กร ภายใต้นโยบายและกรอบข้อกำหนดของการบริหารความเสี่ยงองค์กรที่บริษัทได้กำหนดไว้ เพื่อให้มั่นใจได้ว่า บริษัทมีการบริหารจัดการความเสี่ยงองค์กรอย่างเป็นระบบ และมีประสิทธิภาพ โดยมอบหมายให้ฝ่ายกำกับดูแลกิจการและบริหารความเสี่ยง มีหน้าที่ติดตามและสอบทานการจัดการความเสี่ยงของแต่ละบริษัท เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามที่ได้ตั้งไว้
3. ทบทวนและให้ความเห็นเกณฑ์การประเมินความเสี่ยงใหม่ที่ผู้บริหารสายงานนำเสนอให้มีความเหมาะสม
4. พิจารณาทบทวนนโยบายการบริหารความเสี่ยงของบริษัท กฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงประจำปี
5. พิจารณาทบทวนนโยบายการรู้จักและการบริหารจัดการติดตามความเสี่ยงร้านค้าสำหรับการชำระเงินด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ (Know Your Merchant-KYM) ตามประกาศธนาคารแห่งประเทศไทย
6. พิจารณาประเมินความเสี่ยงเกี่ยวกับการทดสอบบริการในโครงการทดสอบการใช้เทคโนโลยี Biometrics ในกระบวนการรู้จักตัวตนลูกค้า
7. พิจารณาประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงทุกปี โดยประเมินตนเอง และประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นรายคณะ
8. รายงานผลการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กรให้คณะกรรมการบริษัท รับทราบ

จากการดำเนินงานดังกล่าวข้างต้น คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีความมั่นใจว่า การบริหารความเสี่ยงของบริษัทดำเนินไปอย่างต่อเนื่อง และมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับหลักและแนวทางปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมถึงมีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสมกับธุรกิจ การปฏิบัติตามกฎหมาย และระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจอย่างถูกต้องและครบถ้วน โดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจะพิจารณา ติดตาม และนำเสนอแผนการบริหารความเสี่ยงองค์กรต่อคณะกรรมการบริษัทเป็นรายไตรมาส

(นายดำรงศ แก้วประสิทธิ์)

ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง



รายงานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท ซึ่งประกอบด้วย กรรมการจำนวน 5 ท่าน ดังรายนามต่อไปนี้

1. พลเรือเอกไกรสร จันทร์สุวานิชย์	ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
2. พลตำรวจโทบริหาร เลี้ยงอารมณ	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
3. นายบุญชัย ไสวรรณวันิชกุล	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
4. นายพงษ์ชัย อมตานนท์	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
5. นายณรงค์ศักดิ์ เลิศทรัพย์ทวี	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนมีนางสาวรุ่งรวี บางกุล เป็นเลขานุการคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน โดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ซึ่งกำหนดไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

ในปี 2565 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน มีการประชุมทั้งสิ้น 2 ครั้ง โดยกรรมการแต่ละท่านเข้าร่วมประชุมครบทุกท่าน และได้รายงานผลการปฏิบัติงานให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ โดยสรุปเรื่องพิจารณาที่สำคัญได้ดังนี้

1. พิจารณานุมัติแบบฟอร์มการประเมินคุณสมบัติของคณะกรรมการ เพื่อเป็นแนวทางในการพิจารณาคุณสมบัติของคณะกรรมการ โดยแบบประเมินคุณสมบัติของคณะกรรมการ เป็นแบบฟอร์มมาตรฐานที่มีการใช้ในบริษัททั่วไป
2. พิจารณากรรมการที่ครบกำหนดวาระและเสนอชื่อกรรมการใหม่ ตามมาตรา 71 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชน จำกัด พ.ศ.2535 และข้อบังคับของบริษัทข้อ 19 กำหนดให้การประชุมสามัญประจำปีทุกครั้ง กรรมการจะต้องออกจากตำแหน่งอย่างน้อยจำนวน 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการในขณะนั้น ซึ่งเท่ากับ 3 ท่านจากกรรมการบริษัททั้งหมด 9 ท่าน และนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 เพื่อให้ความเห็นชอบต่อไป
3. พิจารณากำหนดค่าตอบแทนกรรมการ โดยพิจารณาจากผลประกอบการบริษัท ขนาดธุรกิจ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท ซึ่งเปรียบเทียบกับบริษัทอื่นที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกับบริษัท และนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 เพื่อให้ความเห็นชอบต่อไป
4. พิจารณาแผนการอบรมคณะกรรมการบริษัท และผู้บริหารระดับสูง เพื่อพัฒนาต่อยอดองค์ความรู้ของกรรมการในการบริหารงานของบริษัท และให้ความเห็นการทำ Board Skill Matrix ของคณะกรรมการบริษัท
5. พิจารณาบททบทวนกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนประจำปี
6. พิจารณาให้ความเห็นทบทวนโครงสร้างองค์กรของบริษัท
7. พิจารณาประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนรายคณะ ประจำปี 2565

(พลเรือเอกไกรสร จันทร์สุวานิชย์)

ประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน



รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณางบการเงินของบริษัท ฟอรัท สมาร์ท เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปีแล้ว เห็นว่า งบการเงินดังกล่าวจัดทำขึ้น ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน โดยเลือกใช้นโยบายการบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ ตลอดจนใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวังและประมาณการที่ดีที่สุดในการจัดทำ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน เพื่อให้เป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นและนักลงทุนทั่วไปอย่างโปร่งใส

คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีและดำรงรักษาไว้ซึ่งระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจอย่างมีเหตุผลว่าการบันทึกข้อมูลทางการเงินมีความถูกต้อง ครบถ้วน และเพียงพอที่จะดำรงรักษาไว้ซึ่งทรัพย์สิน และให้ทราบจุดอ่อนเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริตหรือการดำเนินการที่ผิดปกติดังมีสาระสำคัญ

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้ง คณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ที่ตลาดหลักทรัพย์กำหนด เป็นผู้ดูแลรับผิดชอบเกี่ยวกับคุณภาพของรายงานทางการเงินและระบบควบคุมภายใน ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าวปรากฏในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปีแล้ว

คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่า งบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 ของบริษัท ฟอรัท สมาร์ท เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) ที่คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานร่วมกับฝ่ายบริหาร และผู้สอบบัญชีของบริษัทได้ตรวจสอบแล้ว ได้แสดงฐานะการเงินและผลการดำเนินงานโดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

(นายพิชิต นิมกุล)

ประธานกรรมการบริษัท

(นายพงษ์ชัย อมตานนท์)

กรรมการและประธานกรรมการบริหาร



รายละเอียดเกี่ยวกับหน่วยงานตรวจสอบภายใน

บริษัทได้จ้างผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายใน บริษัท ฟอรัท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) เป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่ในฐานะผู้ตรวจสอบภายใน โดยที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ เมื่อวันที่ 9 พฤษภาคม 2562 มอบหมายให้นายคณพศ แซ่ตั้ง ผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายใน ปฏิบัติงานเป็นผู้ตรวจสอบระบบควบคุมภายในประจำปี 2565 ประวัติโดยสังเขปของผู้ตรวจสอบภายในสามารถสรุปได้ดังนี้

ชื่อ-สกุล	นายคณพศ แซ่ตั้ง	
ตำแหน่ง	ผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายใน บริษัท ฟอรัท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ตั้งแต่ 2562 – ปัจจุบัน	
การศึกษา	ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตเทคนิคกรุงเทพ	
การอบรม	<ul style="list-style-type: none"> - ประกาศนียบัตรผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย (CPIAT) รุ่นที่ 67 - Tools and techniques for the Audit Manager - Value Added Business Control: The Right Way to Manage Risk - Risk Base Audit - การปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน หลักสูตร 2 (สภาวิชาชีพบัญชี) 	
ประสบการณ์	2562 – ปัจจุบัน	ผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายใน บริษัท ฟอรัท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
	2550 – 2561	ผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายใน กลุ่มเซ็นทรัล
	2548 - 2550	ผู้ตรวจสอบภายใน บริษัท น้ำตาลมิตรผล จำกัด



รายละเอียดเกี่ยวกับหน่วยงานกำกับดูแลกิจการ

บริษัทจัดตั้งหน่วยงานกำกับดูแลกิจการและบริหารความเสี่ยง โดยมี นางจุฑามาศ มุ่งมาตร ดำรงตำแหน่งผู้จัดการฝ่ายกำกับดูแลกิจการและบริหารความเสี่ยง ซึ่งทำหน้าที่กำกับดูแลระเบียบ ข้อปฏิบัติ และการดำเนินงานให้เป็นไปตามกรอบของกฎหมายที่เกี่ยวข้องของบริษัท และการควบคุม ติดตาม และตรวจสอบความมั่นคงปลอดภัยระบบสารสนเทศในการให้บริการการชำระเงินทางอิเล็กทรอนิกส์ของบริษัท รวมถึงการบริหารความเสี่ยงจากการประกอบธุรกิจของบริษัทอย่างครอบคลุมและเหมาะสม ในฐานะบริษัทที่ได้รับใบอนุญาตการประกอบธุรกิจบริการการชำระเงินภายใต้การกำกับ และเป็นผู้ประกอบการอาชีพเกี่ยวกับบัตรเครดิตอิเล็กทรอนิกส์ตามมาตรา 16 (7) และผู้ประกอบการอาชีพเกี่ยวกับการชำระเงินทางอิเล็กทรอนิกส์ตามมาตรา 16 (9) ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจบัตรเครดิตอิเล็กทรอนิกส์ และการควบคุมดูแลธุรกิจบริการการชำระเงินภายใต้การกำกับของธนาคารแห่งประเทศไทย (ธปท.) และสำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน (ปปง.) และในฐานะบริษัทจดทะเบียนในการปฏิบัติตามกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (กลต.) ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) รวมถึงกฎหมายบริษัทมหาชนจำกัด และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจของบริษัท

อีกทั้ง หน่วยงานกำกับดูแลกิจการและบริหารความเสี่ยงของบริษัท ยังมีหน้าที่ในการกำกับดูแลและบริหารความเสี่ยงของบริษัทในเครือฟอรัสมาร์ทด้วย ซึ่งจะรวมถึงการกำกับดูแลระเบียบ ข้อปฏิบัติ และการดำเนินงานให้เป็นไปตามกรอบของกฎหมาย มีการควบคุม ติดตาม และตรวจสอบความมั่นคงปลอดภัยระบบสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการสินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับและการให้บริการสินเชื่อรายย่อยเพื่อการประกอบอาชีพภายใต้การกำกับ ในบริษัท ฟอรัสมาร์ท เทคดิง จำกัด อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

ชื่อ-สกุล นางจุฑามาศ มุ่งมาตร

ตำแหน่ง ผู้จัดการฝ่ายกำกับดูแลกิจการและบริหารความเสี่ยง

การศึกษา ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชากฎหมายธุรกิจ มหาวิทยาลัยรามคำแหง
ปริญญาตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย

การอบรม

- AML/CFT Training Course รุ่นที่ 2/2017, สำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน
- How to develop a Risk Management Plan – HRP รุ่น 15/2017, สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- National E-Payment (e-Tax Invoice & e-Receipt CPD (Continuing Professional Development), Krungsri Premier Learning
- The Personal Data Protection Act B.E. 2562 (2019) : Procedure and Practices - PDPA รุ่น 6 สมาคมรัฐศาสตร์แห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- Anti-Corruption: The Practical Guide (ACPG) รุ่นที่ 53/2020, สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- Certified TEPA's AMLO Training Course รุ่นที่ 2/2020, สมาคมการค้าผู้ให้บริการชำระเงินทางอิเล็กทรอนิกส์ไทย (TEPA)
- PDPA for IT Management รุ่น 7 (2022), สมาคมรัฐศาสตร์แห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- Digital Business Compliance รุ่น 1 (2022), สมาคมรัฐศาสตร์แห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- Lending Business Compliance รุ่น 2 (2022), สมาคมรัฐศาสตร์แห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ประสบการณ์ 2562 - ปัจจุบัน ผู้จัดการฝ่ายกำกับดูแลกิจการและบริหารความเสี่ยงบริษัท ฟอรัสมาร์ท เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)

2557 – 2562 หัวหน้าแผนกกำกับดูแลกิจการและบริหารความเสี่ยง บริษัท ฟอรัสมาร์ท เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)

2556 – 2557 เจ้าหน้าที่ฝ่ายกำกับดูแลอาวุโส บริษัท ทู คอรัปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

2553 – 2556 เจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติตามกฎระเบียบอาวุโส บริษัท ทู มั่นนี่ จำกัด



สัญญาสำคัญที่เกี่ยวข้องในการดำเนินธุรกิจ

1. สัญญาเช่าอาคารสำนักงานและโรงงานของบริษัท

บริษัทได้ทำสัญญาเช่าอาคารพาณิชย์เพื่อใช้เป็นที่ตั้งสำนักงานใหญ่ และสัญญาบริการในการจัดให้มีสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ อันเนื่องเกี่ยวกับการเช่าอาคารพาณิชย์ โดยทำสัญญาเช่ากับ บริษัท ฟอรัท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (FORTH) ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ที่ถือหุ้นของ บริษัท ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2565 ในสัดส่วนร้อยละ 50.79 ของทุนชำระแล้ว และเป็นบริษัทที่มีกรรมการบริษัทและกรรมการบริหารของ FORTH บางท่าน ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการของบริษัท คือ นายพงษ์ชัย อมตานนท์ โดยมีรายละเอียดสัญญาที่สำคัญ ดังนี้

1.1 สัญญาเช่าอาคารสำนักงาน

1.1.1 สัญญาเช่าอาคารสำหรับใช้เป็นสำนักงาน

รายละเอียดสำคัญของสัญญาเช่าอาคารสำหรับใช้เป็นสำนักงาน	
คู่สัญญา	: บริษัท ฟอรัท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (FORTH) ในฐานะผู้ให้เช่า และบริษัทในฐานะผู้เช่า
วันที่ทำสัญญา	: ลงวันที่ 15 พฤศจิกายน 2565
ลักษณะสัญญา	: สัญญาเช่าอาคารพาณิชย์ เลขที่ 256 ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โดยผู้เช่าสัญญาว่าจะใช้สถานที่เช่านี้เพื่อใช้เป็นสำนักงานประกอบธุรกิจเกี่ยวกับการให้บริการรับชำระเงินทางอิเล็กทรอนิกส์ผ่านตู้เติมเงินอัตโนมัติ โดยจะไม่นำไปใช้เพื่อวัตถุประสงค์อื่น
อายุสัญญา	: 3 ปี นับตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2565 ถึงวันที่ 30 พฤศจิกายน 2568
อัตราค่าเช่า	: อัตราค่าเช่า คิดเป็นจำนวนเงิน 1,339,000 บาทต่อเดือน
การชำระค่าเช่า	: ผู้เช่าตกลงชำระค่าเช่าให้แก่ผู้ให้เช่าเป็นรายเดือน โดยชำระภายในวันที่ 5 ของทุกเดือน
การต่ออายุสัญญาเช่า	: เมื่อครบกำหนดอายุสัญญาเช่า คู่สัญญาอาจตกลงทำสัญญาเช่ากันใหม่ตามเงื่อนไขที่คู่สัญญาตกลงกันต่อไป โดยผู้เช่าจะต้องแจ้งให้ผู้ให้เช่าทราบล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษรไม่น้อยกว่า 60 วัน ก่อนครบกำหนดอายุสัญญาเช่าฉบับนี้

1.1.2 สัญญาบริการ

รายละเอียดสำคัญของสัญญาบริการ	
คู่สัญญา	: บริษัท ฟอรัท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (FORTH) ในฐานะผู้ให้บริการ และบริษัทในฐานะผู้บริการ
วันที่ทำสัญญา	: ลงวันที่ 15 พฤศจิกายน 2565
ลักษณะสัญญา	: ผู้ให้บริการตกลงให้บริการ และผู้รับบริการตกลงรับบริการ ในการจัดให้มีการบริการและสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ อันเนื่องเกี่ยวกับการเช่าสถานที่เช่าตามสัญญา เช่น ระบบปรับอากาศ ระบบโทรศัพท์ ระบบน้ำประปา และ/หรือ อุปกรณ์เฟอร์นิเจอร์ หรือสิ่งอำนวยความสะดวกอื่น ๆ
อายุสัญญา	: 3 ปี นับตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2565 ถึงวันที่ 30 พฤศจิกายน 2568
อัตราค่าบริการ	: อัตราค่าบริการ คิดเป็นจำนวนเงิน 206,000 บาทต่อเดือน
การชำระค่าบริการ	: ผู้รับบริการตกลงชำระค่าบริการให้แก่ผู้ให้บริการเป็นรายเดือน โดยชำระภายใน 30 วันนับจากวันที่บริษัทได้รับใบแจ้งให้ชำระค่าบริการจากผู้ให้บริการ ผู้รับบริการตกลงจะชำระค่าไฟฟ้า ค่าน้ำประปา ค่าโทรศัพท์ อันเกิดขึ้นจากการใช้บริการในสถานที่เช่าของผู้รับบริการ ตามจำนวนที่ปรากฏในใบเรียกเก็บเงินของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือ ผู้ให้บริการเองทั้งสิ้น

รายละเอียดสำคัญของสัญญาบริการ	
	ในกรณีที่การไฟฟ้ากีด การประปา กีด โทรศัทพ์กีด และ/หรือ หน่วยงานราชการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องขึ้นอัตราค่าบริการดังกล่าว ผู้รับบริการตกลงยินยอมให้ ผู้ให้บริการปรับค่าบริการเพิ่มขึ้นตามสัดส่วน โดยแจ้งให้ผู้รับบริการทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วัน ก่อนถึงกำหนดวันชำระค่าบริการดังกล่าว
การสิ้นสุดของสัญญา	: สัญญาบริการนี้เกี่ยวเนื่องกับสัญญาเช่าอาคารฉบับลงวันที่ 11 พฤศจิกายน 2562 ดังนั้น หากมีการเลิกสัญญาหรือสัญญาฉบับใดฉบับหนึ่งสิ้นสุดลง ให้ถือว่าสัญญาอีกฉบับหนึ่งจะบังคับสิ้นสุดลงด้วย

1.2 สัญญาเช่าโรงงาน

1.2.1 สัญญาเช่าโรงงาน

รายละเอียดสำคัญของสัญญาเช่าโรงงาน	
คู่สัญญา	: บริษัท ยู.ซี.เมทัล จำกัด ในฐานะผู้ให้เช่า โดยนางหยาง ฟง เซียะ เป็นผู้มีอำนาจกระทำการแทนบริษัท ซึ่งไม่ได้เป็นบริษัทที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้น กรรมการ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม และผู้บริหารของบริษัท และบริษัทในฐานะผู้เช่า
วันที่ทำสัญญา	: ลงวันที่ 25 มกราคม 2565
ลักษณะสัญญา	: สัญญาเช่าโรงงาน เนื้อที่รวม 198 ตารางวา ตั้งอยู่เลขที่ 77/23 หมู่ 12 ถนนพุทธมณฑลสาย 5 ตำบลไร่จริง อำเภอสสามพราน จังหวัดนครปฐม 73210
อายุสัญญา	: 2 ปี นับตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2565 ถึงวันที่ 31 มีนาคม 2567
อัตราค่าเช่า	: อัตราค่าเช่า คิดเป็นจำนวนเงิน 53,000 บาทต่อเดือน
การชำระค่าเช่า	: ชำระค่าเช่าเป็นรายเดือน ทุก ๆ วันที่ 1 ของเดือน
การต่ออายุสัญญาเช่า	: ผู้เช่าต้องแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้แก่ผู้เช่าก่อนสิ้นสุดระยะเวลาตามสัญญาเช่าฉบับนี้ไม่น้อยกว่า 90 วัน

1.2.2 สัญญาเช่าช่วงที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง

รายละเอียดสำคัญของสัญญาเช่าช่วงที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง	
คู่สัญญา	: บริษัท จีเนียส ทราฟฟิค ซิสเต็ม จำกัด ในฐานะผู้ให้เช่าช่วง โดยนายบุญญา ตันติพานิชพันธ์ เป็นผู้มีอำนาจกระทำการแทนบริษัท (บริษัทในเครือของ FORTH) และบริษัทในฐานะผู้เช่าช่วง
วันที่ทำสัญญา	: ลงวันที่ 1 กันยายน 2559
ลักษณะสัญญา	: สัญญาเช่าช่วงที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง เช่าที่ดิน 2 แปลง มีเนื้อที่รวมจำนวน 3 งาน 20 ตารางวา ตั้งอยู่เลขที่ 66/23-24 หมู่ 12 หมู่บ้านแพตเตอร์แลนด์ 1 ซอย 5 ถนนพุทธมณฑลสาย 5 ตำบลไร่จริง อำเภอสสามพราน จังหวัดนครปฐม 73210 และสิ่งปลูกสร้างมีพื้นที่ใช้สอยทั้งหมดโดยประมาณ 1,752 ตารางเมตร
อายุสัญญา	: 9 ปี เดือน นับตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน 2559 ถึงวันที่ 31 พฤษภาคม 2569
อัตราค่าเช่า	: 1 กันยายน 2559 – 31 พฤษภาคม 2564 อัตราค่าเช่าจำนวน 20,000 บาทต่อเดือน และ 1 มิถุนายน 2564 - 31 พฤษภาคม 2569 อัตราค่าเช่าจำนวน 21,000 บาทต่อเดือน
การชำระค่าเช่า	: ชำระค่าเช่าเป็นรายเดือน ทุก ๆ วันที่ 1 ของเดือน
การต่ออายุสัญญาเช่า	: ไม่ได้กำหนดระยะเวลาต่ออายุ

1.2.3 สัญญาเช่าอาคาร

รายละเอียดสำคัญของสัญญาเช่าอาคาร	
คู่สัญญา	: นางสาวสันทนา ศรีแจ้ง ในฐานะผู้ให้เช่า ซึ่งไม่ได้เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้น กรรมการ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม และผู้บริหารของบริษัท และบริษัทในฐานะผู้เช่า

รายละเอียดสำคัญของสัญญาเช่าอาคาร	
วันที่ทำสัญญา	: ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2565
ลักษณะสัญญา	: สัญญาเช่าอาคารสำเร็จรูป เนื้อที่รวม 1,920 ตารางเมตร ตั้งอยู่เลขที่ 66/39 หมู่ 12 ถนนพุทธมณฑลสาย 5 ตำบลไร่จริง อำเภอสสามพราณ จังหวัดนครปฐม 73210
อายุสัญญา	: 3 ปี นับตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2565 ถึงวันที่ 30 มิถุนายน 2568
อัตราค่าเช่า	: อัตราค่าเช่า คิดเป็นจำนวนเงิน 55,000 บาทต่อเดือน
การชำระค่าเช่า	: ชำระค่าเช่าเป็นรายเดือน ทุก ๆ วันที่ 1 ของเดือน
การต่ออายุสัญญาเช่า	: ไม่ได้กำหนดระยะเวลาต่ออายุ

1.2.4 สัญญาเช่าอาคาร

รายละเอียดสำคัญของสัญญาเช่าอาคาร	
คู่สัญญา	: บริษัท อีแมค จำกัด ซึ่งไม่ได้เป็นบริษัทที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้น กรรมการ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม และผู้บริหารของบริษัท ในฐานะผู้ให้เช่า และบริษัทในฐานะผู้เช่า
วันที่ทำสัญญา	: ลงวันที่ 22 พฤศจิกายน 2565
ลักษณะสัญญา	: สัญญาเช่าโรงงานและอาคารสำนักงาน เนื้อที่รวม 320 ตารางวา ตั้งอยู่เลขที่ 77/52-53 หมู่ 12 ถนนพุทธมณฑลสาย 5 ตำบลไร่จริง อำเภอสสามพราณ จังหวัดนครปฐม 73210 พื้นที่สำนักงาน 630 ตารางเมตร พื้นที่โรงงาน 1,200 ตารางเมตร
อายุสัญญา	: 3 ปี นับตั้งแต่วันที่ 23 ธันวาคม 2565 ถึงวันที่ 22 ธันวาคม 2568
อัตราค่าเช่า	: อัตราค่าเช่า คิดเป็นจำนวนเงิน 80,000 บาทต่อเดือน
การชำระค่าเช่า	: ชำระค่าเช่าเป็นรายเดือน ทุก ๆ วันที่ 1 ของเดือน
การต่ออายุสัญญาเช่า	: ผู้เช่าต้องแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้แก่ผู้เช่าไม่น้อยกว่า 1 เดือน ก่อนสิ้นสุดระยะเวลาเช่า

2 สัญญาประกันภัยของสำนักงานและโรงงานของบริษัท

บริษัทได้ทำการประกันอัคคีภัยทรัพย์สินของบริษัทในสำนักงานและในโรงงาน กับ บริษัท กรุงเทพประกันภัย จำกัด (มหาชน) ซึ่งไม่ได้เป็นบุคคลที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้น กรรมการ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม และผู้บริหารบริษัท โดยมีรายละเอียดสัญญาที่สำคัญ ดังนี้

2.1 กรมธรรม์ประกันความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน

2.1.1 กรมธรรม์ประกันความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน

รายละเอียดสำคัญของสัญญา – กรมธรรม์ประกันความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน	
คู่สัญญา	: บริษัท กรุงเทพประกันภัย จำกัด (มหาชน)
กรมธรรม์เลขที่	: 822-01551-915
วันที่ทำสัญญา	: ลงวันที่ 18 กันยายน 2565
ประเภทการประกันภัย	: การประกันความเสี่ยงภัยทรัพย์สินของสำนักงานของบริษัท บนที่ตั้งเลขที่ 256 ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400
ระยะเวลาประกันภัย	: 365 วัน เริ่มตั้งแต่วันที่ 18 กันยายน 2565 เวลา 16.30 น. ถึงวันที่ 18 กันยายน 2566 เวลา 16.30 น.
วงเงินเอาประกันภัย	: 229,000,000 บาท ประกอบด้วย 1. สิ่งปลูกสร้างตัวอาคาร (ไม่รวมรากฐาน) รวม 2 อาคาร อาคารย่อย รั้ว กำแพง และประตู วงเงิน 102,000,000 บาท

รายละเอียดสำคัญของสัญญา – กรรมธรรม์ประกันความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน	
	<p>2. ส่วนต่อเติมปรับปรุงอาคาร ฝ้าเพดาน ลิฟท์ ระบบสาธารณูปโภค ระบบประปา ระบบไฟฟ้า ระบบสุขภัณฑ์ ระบบโทรศัพท์ เครื่องปรับอากาศ เพอร์นิเจอร์ เครื่องตกแต่งติดตั้งติดตั้ง อุปกรณ์สำนักงานต่าง ๆ เครื่องมือเครื่องใช้ อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ อุปกรณ์ไฟฟ้าต่าง ๆ คอมพิวเตอร์ PC Notebook (ใช้งานภายในสถานที่เช่าประกันภัยเท่านั้น) ระบบคอมพิวเตอร์ (ไม่รวม Software) รวมถึงสต็อกสินค้าต่าง ๆ และทรัพย์สินอื่น ๆ ที่เป็นของผู้เช่าประกันภัยที่เกี่ยวข้องในการดำเนินธุรกิจ วงเงิน 127,000,000 บาท</p> <p>หมายเหตุ : กรรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ให้ความคุ้มครองความสูญเสียหรือเสียหายของทรัพย์สินที่เช่าประกันภัยแบบระบุภัยอันสืบเนื่องมาจากไฟไหม้ ฟ้าผ่า ภัยระเบิด ภัยจากอากาศยาน ภัยเนื่องจากน้ำ ภัยจากการเฉี่ยวหรือชนของยานพาหนะ ภัยจากควัน ภัยจากน้ำท่วม ภัยลมพายุ ภัยจากลูกเห็บ ภัยไฟไหม้ป่า ภัยแผ่นดินไหวหรือภูเขาไฟระเบิดหรือคลื่นใต้น้ำหรือสึนามิ ภัยจากประทุ้ง การนัดหยุดงาน การจลาจล หรือการกระทำอันมีเจตนาร้าย ภัยจากการลุดไหม้หรือการระดมหรือการระเบิดตามธรรมชาติ และอุบัติเหตุต่าง ๆ ที่มีอาชญากรรมถึงจากปัจจัยภายนอก หรือภัยอื่น ๆ ที่มีได้ระบุไว้ในข้อยกเว้นของกรรมธรรม์ประกันภัยความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน และขยายความคุ้มครองถึงความสูญเสียหรือเสียหายเกี่ยวกับการแตกหักโดยอุบัติเหตุของกระจกที่ติดตั้งคงครา ภัยโจรกรรมซึ่งปรากฏร่องรอยชัดเจน ชิงทรัพย์ ปล้นทรัพย์ และภัยต่อเครื่องใช้ไฟฟ้า โดยจำกัดวงเงินความรับผิดชอบ</p>
ผู้รับผลประโยชน์ตามกรรมธรรม์	: ในกรณีความสูญหายหรือเสียหายเฉพาะสิ่งปลูกสร้างตัวอาคาร ผู้รับผลประโยชน์ คือ บริษัท ฟอรัคคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

2.1.2 กรรมธรรม์ประกันความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน

รายละเอียดสำคัญของสัญญา – กรรมธรรม์ประกันความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน	
คู่สัญญา	: บริษัท กรุงเทพประกันภัย จำกัด (มหาชน)
กรรมธรรม์เลขที่	: 822-01551-909
วันที่ทำสัญญา	: ลงวันที่ 18 กันยายน 2565
ประเภทการประกันภัย	: การประกันความเสี่ยงภัยทรัพย์สินของสำนักงานของบริษัท บนที่ตั้งเลขที่ 256 ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400
ระยะเวลาประกันภัย	: 365 วัน เริ่มตั้งแต่วันที่ 18 กันยายน 2565 เวลา 16.30 น. ถึงวันที่ 18 กันยายน 2566 เวลา 16.30 น.
วงเงินเอาประกันภัย	: 10,000,000 บาท ทรัพย์สินที่เอาประกันภัย ได้แก่ ลิฟท์จัดรถและอุปกรณ์ส่วนควบ กรรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ให้ความคุ้มครองความสูญเสียหรือเสียหายของทรัพย์สินที่เอาประกันภัยแบบระบุภัยอันสืบเนื่องมาจากไฟไหม้ ฟ้าผ่า ภัยระเบิด ภัยจากอากาศยาน ภัยเนื่องจากน้ำ ภัยจากการเฉี่ยวหรือชนของยานพาหนะ ภัยจากควัน ภัยจากน้ำท่วม ภัยลมพายุ ภัยจากลูกเห็บ ภัยไฟไหม้ป่า ภัยแผ่นดินไหวหรือภูเขาไฟระเบิดหรือคลื่นใต้น้ำหรือสึนามิ ภัยจากประทุ้ง การนัดหยุดงาน การจลาจล หรือการกระทำอันมีเจตนาร้าย ภัยจากการลุดไหม้หรือการระดมหรือการระเบิดตามธรรมชาติ และขยายความคุ้มครองถึงความสูญเสียหรือเสียหายอันเกี่ยวกับภัยต่อเครื่องจักร โดยจำกัดวงเงินความรับผิดชอบ
ผู้รับผลประโยชน์ตามกรรมธรรม์	: บริษัท ฟอรัค สมาร์ท เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)

2.1.3 กรรมธรรม์ประกันความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน

รายละเอียดสำคัญของสัญญา – กรรมธรรม์ประกันความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน	
คู่สัญญา	: บริษัท แอช่าประกันภัย จำกัด (มหาชน)
กรรมธรรม์เลขที่	: 2022-P1679739-PAC

รายละเอียดสำคัญของสัญญา – กรรมธรรม์ประกันความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน	
วันที่ทำสัญญา	: ลงวันที่ 9 พฤศจิกายน 2565
ประเภทการประกันภัย	: การประกันความเสี่ยงภัยทรัพย์สินในโกดัง, สำนักงานของบริษัท, สต็อกสินค้า, วัตถุดิบ บนที่ตั้งเลขที่ 66/23-24 และ 66/39 หมู่บ้านแฟคตอรีแลนด์ 1 ซอย 5 หมู่ 12 ถนนพุทธมณฑลสาย 5 ตำบลไร่จริง อำเภอสสามพราน จังหวัดนครปฐม 73210
ระยะเวลาประกันภัย	: 365 วัน เริ่มตั้งแต่วันที่ 9 พฤศจิกายน 2565 ถึงวันที่ 9 พฤศจิกายน 2566 เวลา 16.30 น.
วงเงินเอาประกันภัย	: 363,500,000 บาท ประกอบด้วย บ้านเลขที่ 66/23-24 1. สิ่งปลูกสร้างตัวอาคาร (ไม่รวมรากฐาน) อาคารย่อย รั้ว กำแพง และประตู วงเงิน 17,000,000 บาท 2. ส่วนต่อเติมปรับปรุงอาคาร เพอร์นิเจอร์ เครื่องตกแต่งติดตั้งเครื่องใช้และอุปกรณ์ไฟฟ้าต่าง ๆ คอมพิวเตอร์ PC Notebook รวมทั้งทรัพย์สินอุปกรณ์สำนักงานต่าง ๆ วงเงิน 10,000,000 บาท 3. สต็อกสินค้า วัตถุดิบ สินค้าระหว่างการผลิต สินค้าสำเร็จรูป วงเงิน 250,000,000 บาท จำนวนเงินเอาประกันภัยรวม 277,000,000 บาท บ้านเลขที่ 66/39 4. สต็อกสินค้า วัตถุดิบ สินค้าระหว่างการผลิต สินค้าสำเร็จรูป วงเงิน 86,500,000 หมายเหตุ: กรรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ให้ความคุ้มครองความสูญเสียหรือเสียหายของทรัพย์สินที่เอาประกันภัยแบบระบุภัยอันสืบเนื่องมาจากไฟไหม้ ฟ้าผ่า ภัยระเบิด ภัยจากอากาศยาน ภัยจากยวดยานพาหนะ ภัยเนื่องจากน้ำ ภัยจากการนัดหยุดงาน การจลาจล หรือการกระทำอันมีเจตนาร้าย ภัยการลักไหม้หรือการระอุหรือการระเบิดตามธรรมชาติ และอุบัติเหตุจากปัจจัยภายนอกอื่น ๆ ที่ไม่ได้ระบุไว้เป็นข้อยกเว้นในกรรมธรรม์ประกันภัยความเสี่ยงสำหรับธุรกิจ (OIC Wording) และขยายความคุ้มครองถึงความเสียหายต่อเครื่องใช้ไฟฟ้า กระดาษที่ติดตั้งอยู่กับอาคาร และคุ้มครองความสูญเสียหรือเสียหายต่อเงิน โดยจำกัดวงเงินความรับผิดชอบ
ผู้รับผลประโยชน์ตามกรรมธรรม์	: บริษัท ฟอรัท สมาร์ท เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)

2.1.4 กรรมธรรม์ประกันความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน

รายละเอียดสำคัญของสัญญา – กรรมธรรม์ประกันความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน	
คู่สัญญา	: บริษัท แอกร้าประกันภัย จำกัด (มหาชน)
กรรมธรรม์เลขที่	: 2022-P1682645-PAI
วันที่ทำสัญญา	: ลงวันที่ 20 พฤศจิกายน 2565
ประเภทการประกันภัย	: การประกันความเสี่ยงภัยทรัพย์สินในโกดัง สำนักงานของบริษัท สต็อกสินค้า วัตถุดิบ บนที่ตั้งเลขที่ 77/23 หมู่ 12 ถนนพุทธมณฑลสาย 5 ตำบลไร่จริง อำเภอสสามพราน จังหวัดนครปฐม 73210
ระยะเวลาประกันภัย	: 365 วัน เริ่มตั้งแต่วันที่ 20 พฤศจิกายน 2565 ถึงวันที่ 20 พฤศจิกายน 2566 เวลา 16.30 น.
วงเงินเอาประกันภัย	: 22,240,225 บาท ประกอบด้วย บ้านเลขที่ 77/23 1. ส่วนปรับปรุงต่อเติมของห้องพ่นสี รวมถึงระบบงานห้องพ่นสี และระบบไฟฟ้า วงเงิน 148,380 บาท 2. เพอร์นิเจอร์ เครื่องตกแต่งติดตั้งเครื่องใช้สำนักงานและอุปกรณ์ไฟฟ้าต่าง ๆ วงเงิน 1,200,000 บาท 3. ตู้น้ำดื่ม พัดลม ถังดับเพลิง อุปกรณ์ และเครื่องมือต่าง ๆ วงเงิน 218,637 บาท

รายละเอียดสำคัญของสัญญา – ธรรมเนียมประกันความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน	
	<p>4. สต็อกสินค้าอะไหล่ตู้เบญจรงค์ จอมอนิเตอร์ พาวเวอร์ซัพพลาย ซีพียู บอร์ดเมนบอร์ด ฝ้าตู้ ชาติตั้งตู้ รวมถึงอะไหล่อื่น ๆ หรืออุปกรณ์ส่วนควบต่าง ๆ วงเงิน 20,673,208 บาท</p> <p>หมายเหตุ: ธรรมเนียมประกันภัยฉบับนี้ให้ความคุ้มครองความสูญเสียหรือเสียหายของทรัพย์สินที่เอาประกันภัยแบบระบุภัยอันสืบเนื่องมาจากไฟไหม้ ฟ้าผ่า ภัยระเบิด ภัยจากอากาศยาน ภัยจากยวดยานพาหนะ ภัยเนื่องจากน้ำ ภัยจากการนัดหยุดงาน การจลาจล หรือการกระทำอันมีเจตนาร้าย และอุบัติเหตุจากปัจจัยภายนอกอื่น ๆ ที่ไม่ได้ระบุไว้เป็นช้อยกเว้นในกรมธรรม์ประกันภัยความเสี่ยงสำหรับธุรกิจ (OIC Wording) และขยายความคุ้มครองถึงความเสียหายต่อเครื่องใช้ไฟฟ้า กระดาษที่ติดตั้งอยู่กับอาคาร โดยจำกัดวงเงินความรับผิดชอบ</p>
ผู้รับประกันภัยตามกรมธรรม์	: บริษัท ฟอรัท สมาร์ท เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)

2.1.5 ธรรมเนียมประกันความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน

รายละเอียดสำคัญของสัญญา – ธรรมเนียมประกันความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน	
คู่สัญญา	: บริษัท กรุงเทพประกันภัย จำกัด (มหาชน)
กรมธรรม์เลขที่	: 821-01551-1058
วันที่ทำสัญญา	: ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2565
ประเภทการประกันภัย	: การประกันความเสี่ยงภัยทรัพย์สินของสำนักงานของบริษัท บนที่ตั้งเลขที่ 77/52-53 หมู่ 12 ถนนพุทธมณฑลสาย 5 ตำบลไร่จริง อำเภอสสามพราน จังหวัดนครปฐม 73210
ระยะเวลาประกันภัย	: 365 วัน เริ่มตั้งแต่วันที่ 29 ธันวาคม 2565 ถึงวันที่ 29 ธันวาคม 2566 เวลา 16.30 น.
วงเงินเอาประกันภัย	: 200,000,000 บาท ทรัพย์สินที่เอาประกันภัย ได้แก่ สต็อกตู้เบญจรงค์และอะไหล่ที่เกี่ยวข้อง ธรรมเนียมประกันภัยฉบับนี้ให้ความคุ้มครองความสูญเสียหรือเสียหายของทรัพย์สินที่เอาประกันภัยแบบระบุภัยอันสืบเนื่องมาจากไฟไหม้ ฟ้าผ่า ภัยระเบิด ภัยจากอากาศยาน ภัยเนื่องจากน้ำ ภัยจากการเฉี่ยวหรือชนของยวดยานพาหนะ ภัยจากควัน ภัยจากน้ำท่วม ภัยลมพายุ ภัยจากลูกเห็บ ภัยไฟไหม้ป่า ภัยแผ่นดินไหวหรือภูเขาไฟระเบิดหรือคลื่นใต้น้ำหรือสึนามิ ภัยจากประท้วง การนัดหยุดงาน การจลาจล หรือการกระทำอันมีเจตนาร้าย ภัยจากการถูกไหม้หรือการระอุหรือการระเบิดตามธรรมชาติ และขยายความคุ้มครองถึงความสูญเสียหรือเสียหายจากการชิงทรัพย์ ปล้นทรัพย์ โดยจำกัดวงเงินความรับผิดชอบ
ผู้รับประกันภัยตามกรมธรรม์	: บริษัท ฟอรัท สมาร์ท เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)

2.2 ธรรมเนียมประกันความรับผิดตามกฎหมายต่อบุคคลภายนอก (Public Liability)

2.2.1 ธรรมเนียมความเสียหายทรัพย์สินตามกฎหมายต่อบุคคลภายนอก

รายละเอียดสำคัญของสัญญา - ธรรมเนียมประกันความรับผิดตามกฎหมายต่อบุคคลภายนอก (Public Liability)	
คู่สัญญา	: บริษัท กรุงเทพประกันภัย จำกัด (มหาชน)
กรมธรรม์เลขที่	: 822-01581-778
วันที่ทำสัญญา	: ลงวันที่ 18 กันยายน 2565
ประเภทการประกันภัย	: การประกันความรับผิดตามกฎหมายต่อบุคคลภายนอกของสำนักงานของบริษัท บนที่ตั้งเลขที่ 256 ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400
ระยะเวลาประกันภัย	: 365 วัน เริ่มตั้งแต่ 18 กันยายน 2565 เวลา 16.30 น. ถึงวันที่ 18 กันยายน 2566 เวลา 16.30 น.
วงเงินเอาประกันภัย	: 10,000,000 บาท

รายละเอียดสำคัญของสัญญา - ธรรมเนียมประกันความรับผิดตามกฎหมายต่อบุคคลภายนอก (Public Liability)	
	<p>ขอบเขตการเสี่ยงภัยสำหรับความบาดเจ็บทางร่างกาย และค่าเสียหายต่อทรัพย์สินอันเป็นความรับผิดตามกฎหมายซึ่งเกิดจากการประกอบธุรกิจและเกิดขึ้นภายในหรือมีสาเหตุมาจากการใช้สถานที่ประกอบการที่เอาประกันภัย</p> <p>หมายเหตุ : ธรรมเนียมประกันภัยฉบับนี้ให้ความคุ้มครองความรับผิดตามกฎหมายของผู้เอาประกันภัยสำหรับอุบัติเหตุต่อความบาดเจ็บทางร่างกายและความเสียหายต่อทรัพย์สินของบุคคลภายนอก ตลอดระยะเวลาเอาประกัน ไม่เกินวงเงิน 10,000,000 บาทต่ออุบัติเหตุแต่ละครั้งและตลอดระยะเวลาประกันภัย</p>
ผู้รับผลประโยชน์ตามกรมธรรม์	: บริษัท ฟอर्थ สมาร์ท เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)

2.2.2 ธรรมเนียมความเสียหายทรัพย์สินตามกฎหมายต่อบุคคลภายนอก

รายละเอียดสำคัญของสัญญา - ธรรมเนียมประกันความรับผิดตามกฎหมายต่อบุคคลภายนอก (Public Liability)	
คู่สัญญา	: บริษัท แอช่าประกันภัย จำกัด (มหาชน)
กรมธรรม์เลขที่	: 2022-P1679816-LPX
วันที่ทำสัญญา	: ลงวันที่ 9 พฤศจิกายน 2565
ประเภทการประกันภัย	: การประกันความรับผิดตามกฎหมายต่อบุคคลภายนอกของสำนักงานของบริษัท บนที่ตั้งเลขที่ 66/23-24 และ 66/39 หมู่บ้านแฟคตอรีแลนด์ 1 ซอย 5 หมู่ 12 ถนนพุทธมณฑลสาย 5 ตำบลไร่เจียง อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม 73210
ระยะเวลาประกันภัย	: 365 วัน เริ่มตั้งแต่ 9 พฤศจิกายน 2565 เวลา 16.30 น. ถึงวันที่ 9 พฤศจิกายน 2566 เวลา 16.30 น.
วงเงินเอาประกันภัย	: 2,000,000 บาท
	<p>ขอบเขตการชดเชยค่าสินไหมทดแทนสำหรับความสูญเสีย หรือค่าเสียหายอันเกิดแก่บุคคลภายนอก ซึ่งผู้เอาประกันภัยจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายอันสืบเนื่องหรือเป็นผลมาจากอุบัติเหตุจากการประกอบกิจการที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจที่เอาประกันภัย ภายใต้ขอบเขตการเสี่ยงภัย</p> <p>หมายเหตุ : ธรรมเนียมประกันภัยฉบับนี้ให้ความคุ้มครองความรับผิดตามกฎหมายของผู้เอาประกันภัยสำหรับอุบัติเหตุต่อความสูญเสียต่อชีวิต ร่างกาย การบาดเจ็บ เจ็บป่วย หรืออนามัยของบุคคลภายนอก และความสูญเสียหรือความเสียหายต่อทรัพย์สินของบุคคลภายนอก รวมถึงค่าใช้จ่ายในการต่อสู้คดี ตลอดระยะเวลาการเอาประกันภัย ไม่เกินวงเงิน 2,000,000 บาทต่ออุบัติเหตุแต่ละครั้งและตลอดระยะเวลาประกันภัย</p>
ผู้รับผลประโยชน์ตามกรมธรรม์	: บริษัท ฟอर्थ สมาร์ท เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)

3. สัญญาบริการสำหรับการติดตั้งตู้เติมเงิน

บริษัทได้ทำสัญญาบริการ กับ บริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน) ("7-Eleven" หรือ "เซเว่น") ซึ่งไม่ได้เป็นบริษัทที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้น กรรมการ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม และผู้บริหารบริษัท โดยมีรายละเอียดสัญญาที่สำคัญ ดังนี้

รายละเอียดสำคัญของสัญญา	
คู่สัญญา	: บริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน) ("7-Eleven" หรือ "เซเว่น")
วันที่ทำสัญญา	: อยู่ระหว่างการดำเนินการต่ออายุสัญญา
ลักษณะสัญญา	: บริษัทได้ให้บริการเติมเงินมือถือของ AIS (1-2-Call), DTAC (HAPPY) และ My by CAT บริการอินเทอร์เน็ต รวมทั้งรับชำระค่าบริการมือถือแบบรายเดือนของ AIS ผ่านตู้เติมเงิน ซึ่งเรียกว่า "ตู้เติมเงินบุญเติม" โดยบริษัทจะติดตั้งตู้เติมเงินบุญเติม บริเวณหน้าร้านเซเว่นอีเลฟเว่น (7-Eleven) สาขาต่าง ๆ ตามรายละเอียดร้าน สาขา และตำแหน่งการติดตั้งตู้เติมเงินบุญเติมบริเวณหน้าร้านตามที่เซเว่นกำหนด

รายละเอียดสำคัญของสัญญา	
อายุสัญญา	: อยู่ระหว่างการดำเนินการต่ออายุสัญญา
การนำส่งเงิน	: เซเว่นจะเปิดตู้เติมเงินบุญเติมทุกวัน ตามรอบของเซเว่น เพื่อบริการนำส่งเงินในตู้เติมเงินบุญเติม และนำส่งเงินให้แก่บริษัททุก 5 วันทำการ
การชำระค่าตอบแทน	: เซเว่นจะนำผลตอบแทนที่บริษัทจะต้องจ่ายไปหักกลบลบหนี้ (Offset) กับเงินในตู้เติมเงินบุญเติมที่เซเว่นจะโอนให้บริษัททุก 7 วัน

4. สัญญาแต่งตั้งตัวแทนสถาบันการเงิน

4.1 สัญญาแต่งตั้งตัวแทนรับฝากเงิน รับชำระเงิน และเติมเงินกับ ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)

บริษัทได้ทำสัญญาแต่งตั้งตัวแทนรับฝากเงิน รับชำระเงิน และเติมเงิน กับ ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ("กรุงไทย") ซึ่งไม่ได้เป็นบริษัทที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้น กรรมการ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม และผู้บริหารบริษัท โดยมีรายละเอียดสัญญาที่สำคัญ ดังนี้

รายละเอียดสำคัญของสัญญา	
คู่สัญญา	: ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ("กรุงไทย")
วันที่ทำสัญญา	: ลงวันที่ 1 เมษายน 2559
ลักษณะสัญญา	: ธนาคารกรุงไทยตกลงแต่งตั้งให้บริษัทเป็นตัวแทนรับฝากเงิน รับชำระเงิน และเติมเงินของธนาคารกรุงไทยให้แก่ผู้ให้บริการ ณ จุดให้บริการของบริษัท เพื่อนำฝากเข้าบัญชีเงินฝากของผู้รับเงินปลายทางที่เปิดให้บริการไว้กับธนาคารกรุงไทย หรือธนาคารอื่น ๆ หรือ รับชำระค่าสินค้าและ/หรือบริการของผู้ให้บริการ หรือเติมเงินของผู้ให้บริการ ณ จุดให้บริการของบริษัท เพื่อเข้าบัญชีเงินฝากหน่วยงานซึ่งรับชำระค่าสินค้าและ/หรือบริการที่เปิดไว้กับธนาคารกรุงไทย
อายุสัญญา	: นับตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2559 เป็นต้นไป จนกว่าจะสิ้นสุดลงด้วยเหตุการณียกอย่างใดอย่างหนึ่งตามที่ระบุในสัญญา
การนำส่งเงิน	: ณ สิ้นวันทำการ
การชำระค่าตอบแทน	: ธนาคารกรุงไทยหักเงินจากบัญชีเงินฝากหมุนเวียนที่บริษัทเปิดบัญชีไว้ตามจำนวนและปริมาณธุรกรรมในแต่ละวัน และหากธนาคารกรุงไทยหักเงินจากบัญชีเงินฝากหมุนเวียนไม่ได้ บริษัทยินยอมให้ธนาคารกรุงไทยหักเงินจากบัญชีเงินฝากสำรองได้ทันที และหากธนาคารกรุงไทยไม่สามารถหักเงินได้ บริษัทตกลงให้ธนาคารกรุงไทยทวงถามไปยังก่อนและบริษัทตกลงรับภาระหนี้ค่าชำระและดอกเบี้ยเงินพร้อมดอกเบี้ยในอัตราเท่ากับอัตราสูงสุดกรณีผิดนัดชำระหนี้ได้ นับแต่วันที่ธนาคารกรุงไทยได้ทวงถามเงินไปยังก่อนจนกว่าจะชำระเสร็จ

4.2 สัญญาแต่งตั้งตัวแทนรับฝากเงินกับ ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน)

บริษัทได้ทำสัญญาแต่งตั้งตัวแทนรับฝากเงิน กับ ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน) ("กสิกรไทย") ซึ่งไม่ได้เป็นบริษัทที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้น กรรมการ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม และผู้บริหารบริษัท โดยมีรายละเอียดสัญญาที่สำคัญ ดังนี้

รายละเอียดสำคัญของสัญญา	
คู่สัญญา	: ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน) ("กสิกรไทย")
วันที่ทำสัญญา	: ลงวันที่ 21 พฤศจิกายน 2559
ลักษณะสัญญา	: ธนาคารกสิกรไทยตกลงแต่งตั้งให้บริษัท เป็นตัวแทนรับฝากเงินของธนาคารกสิกรไทยให้แก่ผู้ให้บริการ ณ จุดให้บริการของบริษัท เพื่อนำฝากเงินเข้าบัญชีเงินฝากของผู้ให้บริการเอง หรือของผู้รับเงินปลายทางที่เปิดไว้กับธนาคารกสิกรไทย หรือเพื่อนำเงินเข้าชำระค่าสินค้าและ/หรือบริการ หรือเพื่อเป็นการเติมเงินเพื่อใช้สินค้าและ/หรือบริการ โดยฝากเข้ายังบัญชีเงินฝากปลายทางของผู้ขาย และ/หรือผู้ให้บริการที่เปิดไว้กับธนาคารกสิกรไทย
อายุสัญญา	: นับตั้งแต่วันที่ 21 พฤศจิกายน 2559 เป็นต้นไป เว้นแต่ จะสิ้นสุดลงด้วยเหตุการณียกอย่างใดอย่างหนึ่งตามที่ระบุในสัญญา
การนำส่งเงิน	: ณ สิ้นวันทำการ

รายละเอียดสำคัญของสัญญา	
การชำระค่าตอบแทน	: ธนาคารกรสิกรไทยหักเงินจากบัญชีเงินฝากหมุนเวียนที่บริษัทเปิดบัญชีไว้ ตามจำนวนและปริมาณธุรกรรมในแต่ละวัน และหากธนาคารกรสิกรไทยหักเงินจากบัญชีเงินฝากหมุนเวียนไม่ได้ บริษัทยินยอมให้ธนาคารกรสิกรไทยหักเงินจากบัญชีเงินฝากสำรองได้ทันที และหากธนาคารกรสิกรไทยไม่สามารถหักเงินได้ บริษัทตกลงให้ธนาคารกรสิกรไทยทวงจ่ายเงินไม่เกินวงเงินที่ตกลงกัน และบริษัทตกลงรับภาระหนี้ค้างชำระและตกลงจะคืนเงินพร้อมดอกเบี้ยในอัตราเท่ากับอัตราสูงสุดกรณีผิดนัดชำระหนี้ นับแต่วันที่ธนาคารกรสิกรไทยได้ทวงจ่ายเงินไปก่อนจนกว่าจะชำระเสร็จ

4.3 สัญญาแต่งตั้งตัวแทนรับฝากเงินกับ ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน)

บริษัทได้ทำสัญญาแต่งตั้งตัวแทนรับฝากเงิน กับ ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) (“กรุงศรีอยุธยา”) ซึ่งไม่ได้เป็นบริษัทที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้น กรรมการ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม และผู้บริหารบริษัท โดยมีรายละเอียดสัญญาที่สำคัญ ดังนี้

รายละเอียดสำคัญของสัญญา	
คู่สัญญา	: ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) (“กรุงศรีอยุธยา”)
วันที่ทำสัญญา	: ลงวันที่ 9 กันยายน 2565
ลักษณะสัญญา	: ธนาคารกรุงศรีอยุธยาและบริษัทตกลงให้บุคคลต่าง ๆ หรือผู้นำฝาก ทำรายการที่จุดให้บริการตู้เติมเงินอัตโนมัติเติมหรือเครื่องเติมเงินเคาน์เตอร์เซอร์วิสของบริษัท เพื่อฝากเงินและให้ธนาคารกรุงศรีอยุธยาคัดเงินจากบัญชีเงินฝากของบริษัทที่มีอยู่กับธนาคารกรุงศรีอยุธยา และโอนเงินเข้าบัญชีของบุคคลต่าง ๆ ตามที่ผู้นำฝากกำหนด
อายุสัญญา	: ให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 16 กันยายน 2565 เป็นต้นไป
การนำส่งเงิน	: ณ สิ้นวันทำการ
การชำระค่าตอบแทน	: ธนาคารกรุงศรีอยุธยาคัดเงินจากบัญชีเงินฝากกระแสรายวัน รวมถึงวงเงินกู้เบิกเงินเกินบัญชีดังกล่าวของบริษัท ในจำนวนเท่ากับค่าธรรมเนียมการโอนเงินต่อรายการที่บริษัทต้องชำระให้แก่ธนาคารกรุงศรีอยุธยา รวมทั้งจำนวนเงินที่ผู้นำฝากได้นำฝาก และโอนเงินตามยอดที่นำฝากแต่ละรายการเข้าบัญชีรับเงินทันที บริษัทตกลงว่าจะรักษายอดเงินในบัญชีให้เพียงพอสำหรับการให้บริการแก่ผู้นำฝาก รวมทั้งชำระค่าธรรมเนียมการโอนเงินที่บริษัทต้องชำระให้ธนาคารกรุงศรีอยุธยา

4.4 สัญญาแต่งตั้งตัวแทน (Banking Agent) กับ ธนาคารอมลสิน

บริษัทได้ทำสัญญาแต่งตั้งตัวแทนรับฝากเงิน กับ ธนาคารอมลสิน (“อมลสิน”) ซึ่งไม่ได้เป็นบริษัทที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้น กรรมการ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม และผู้บริหารบริษัท โดยมีรายละเอียดสัญญาที่สำคัญ ดังนี้

รายละเอียดสำคัญของสัญญา	
คู่สัญญา	: ธนาคารอมลสิน (“อมลสิน”)
วันที่ทำสัญญา	: ลงวันที่ 4 พฤศจิกายน 2565
ลักษณะสัญญา	: ออมลสินและบริษัท ตกลงให้บริษัทเป็นตัวแทนให้บริการรับฝากเงิน แก่ผู้ใช้บริการของธนาคาร
อายุสัญญา	: ให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 6 กรกฎาคม 2565 เป็นต้นไป
การนำส่งเงิน	: ณ สิ้นวันทำการ
การชำระค่าตอบแทน	: คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายตกลงส่งมอบเงินที่ตนมีหน้าที่ส่งมอบให้แก่คู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่งตามสัญญาแต่งตั้งตัวแทน เข้าบัญชีเงินฝากตามที่ทำความตกลงร่วมกัน

4.5 สัญญาแต่งตั้งตัวแทนการให้บริการรับฝากเงิน ถอนเงิน และโอนเงินด้วยระบบงานคอมพิวเตอร์ออนไลน์ (Online Real Time) กับ ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร

บริษัทได้ทำสัญญาแต่งตั้งตัวแทนรับฝากเงิน ถอนเงิน และโอนเงินด้วยระบบงานคอมพิวเตอร์ออนไลน์ (Online Real Time) กับ ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร ("ธ.ก.ส.") ซึ่งไม่ได้เป็นบริษัทที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้น กรรมการ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม และผู้บริหารบริษัท โดยมีรายละเอียดสัญญาที่สำคัญ ดังนี้

รายละเอียดสำคัญของสัญญา	
คู่สัญญา	: ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร ("ธ.ก.ส.")
วันที่ทำสัญญา	: ลงวันที่ 17 กันยายน 2565
ลักษณะสัญญา	: ธนาคาร ธ.ก.ส. และบริษัท ตกลงให้มีบริการประเภทต่าง ๆ ได้แก่ ฝากเงิน และบริการอื่น ๆ ที่ตกลงเป็นลายลักษณ์อักษรต่อไปในภายหลัง เพื่อให้บริการแก่ลูกค้าของธนาคาร ธ.ก.ส. โดยการใช้บริการผ่านเครื่องมืออิเล็กทรอนิกส์ของบริษัทที่ได้มีการติดตั้ง และ/หรือเชื่อมโยงระบบ และ/หรือข้อมูลการให้บริการต่าง ๆ ระหว่างธนาคาร ธ.ก.ส. กับบริษัท แบบ Online Real Time ที่มีความพร้อมให้บริการและสามารถติดต่อระหว่างกันได้ และ/หรือระบบการให้บริการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามหลักเกณฑ์ที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด
อายุสัญญา	: นับตั้งแต่วันที่ 17 กันยายน 2565 เป็นต้นไป จนกว่าจะสิ้นสุดลงด้วยเหตุการณียกเลิกอย่างใดอย่างหนึ่งตามที่ระบุในสัญญา หรือฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งบอกเลิกสัญญานี้
การนำส่งเงิน	: ณ สิ้นวันทำการ
การชำระค่าตอบแทน	: ธนาคาร ธ.ก.ส. ตกลงจะหักเงินจากบัญชีเงินฝากกระแสรายวัน รวมถึงวงเงินกู้เบิกเงินเกินบัญชีดังกล่าวของบริษัท ในจำนวนเท่ากับค่าธรรมเนียมการโอนเงินต่อรายการที่บริษัทต้องชำระให้แก่ธนาคาร ธ.ก.ส. รวมทั้งจำนวนเงินที่ผู้นำฝากได้นำฝาก และโอนเงินตามยอดที่นำฝากแต่ละรายการเข้าบัญชีรับเงินทันที บริษัทตกลงว่าจะรักษายอดเงินในบัญชีให้เพียงพอสำหรับการให้บริการแก่ผู้นำฝาก รวมทั้งชำระค่าธรรมเนียมการโอนเงินที่บริษัทต้องชำระให้ธนาคาร ธ.ก.ส.

4.6 สัญญาการให้บริการเป็นตัวแทนธนาคาร กับ ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)

บริษัทได้ทำสัญญาแต่งตั้งตัวแทนรับฝากเงิน กับ ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) ("ไทยพาณิชย์") ซึ่งไม่ได้เป็นบริษัทที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้น กรรมการ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม และผู้บริหารบริษัท โดยมีรายละเอียดสัญญาที่สำคัญ ดังนี้

รายละเอียดสำคัญของสัญญา	
คู่สัญญา	: ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) ("ไทยพาณิชย์")
วันที่ทำสัญญา	: ลงวันที่ 16 ธันวาคม 2562
ลักษณะสัญญา	: ธนาคารไทยพาณิชย์และบริษัท ตกลงให้บริษัทเป็นตัวแทนให้บริการรับฝากเงิน แก่ผู้ใช้บริการของธนาคาร
อายุสัญญา	: นับตั้งแต่วันที่ 20 ธันวาคม 2562 เป็นต้นไป
การนำส่งเงิน	: ณ สิ้นวันทำการ
การชำระค่าตอบแทน	: บริษัทตกลงชำระค่าธรรมเนียม หรือค่าตอบแทนสำหรับการให้บริการรับฝากเงินให้แก่ธนาคารไทยพาณิชย์เป็นรายวัน โดยการแบ่งจากเงินค่าตอบแทนที่บริษัทเรียกเก็บจากผู้ใช้บริการแต่ละราย โดยบริษัทตกลงให้ธนาคารไทยพาณิชย์หักเงินจากบัญชีเงินฝากที่บริษัทมีอยู่กับธนาคารไทยพาณิชย์ ประเภทกระแสรายวัน เพื่อชำระค่าตอบแทนดังกล่าว

4.7 สัญญาการให้บริการเป็นตัวแทนธนาคาร กับ ธนาคารซีไอเอ็มบี ไทย จำกัด (มหาชน)

บริษัทได้ทำสัญญาแต่งตั้งตัวแทนรับฝากเงิน กับ ธนาคารซีไอเอ็มบี ไทย จำกัด (มหาชน) ("ซีไอเอ็มบี") ซึ่งไม่ได้เป็นบริษัทที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้น กรรมการ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม และผู้บริหารบริษัท โดยมีรายละเอียดสัญญาที่สำคัญ ดังนี้

รายละเอียดสำคัญของสัญญา	
คู่สัญญา	: ธนาคารซีไอเอ็มบี ไทย จำกัด (มหาชน) ("ซีไอเอ็มบี")
วันที่ทำสัญญา	: ลงวันที่ 1 กันยายน 2564
ลักษณะสัญญา	: ธนาคารซีไอเอ็มบีและบริษัท ตกลงให้บริษัทเป็นตัวแทนให้บริการรับฝากเงิน แก่ผู้ใช้บริการของธนาคาร

รายละเอียดสำคัญของสัญญา	
อายุสัญญา	: 5 ปี นับตั้งแต่วันที่ 15 กันยายน 2564 จนถึงวันที่ 14 กันยายน 2569
การนำส่งเงิน	: ณ สิ้นวันทำการ
การชำระค่าตอบแทน	: เมื่อผู้นำฝากกดขึ้นยืมการนำฝากและขึ้นยืมการโอนเงิน ให้ถือว่าบริษัทตกลงยินยอมให้ธนาคารหักเงินในบัญชีเงินฝาก รวมถึงวงเงินกู้เบิกเงินเกินบัญชีของบริษัท ในจำนวนเท่ากับค่าธรรมเนียมการโอนเงินต่อรายการที่บริษัทต้องชำระให้แก่ธนาคาร รวมทั้งจำนวนเงินที่ผู้นำฝากได้นำฝาก และโอนเงินตามยอดเงินที่นำฝากแต่ละรายการเข้าบัญชีรับเงินทันที

4.8 สัญญาการให้บริการเป็นตัวแทนธนาคาร กับ ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน)

บริษัทได้ทำสัญญาแต่งตั้งตัวแทนรับฝากเงิน กับ ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) ("ธ.กรุงเทพ") ซึ่งไม่ได้เป็นบริษัทที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้น กรรมการ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม และผู้บริหารบริษัท โดยมีรายละเอียดสัญญาที่สำคัญ ดังนี้

รายละเอียดสำคัญของสัญญา	
คู่สัญญา	: ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) ("ธ.กรุงเทพ")
วันที่ทำสัญญา	: ลงวันที่ 2 พฤศจิกายน 2565
ลักษณะสัญญา	: ธนาคารกรุงเทพและบริษัท ตกลงให้บริษัทเป็นตัวแทนให้บริการรับฝากเงิน ถอนเงิน โอนเงิน จ่ายเงิน หรือรับชำระเงิน จากลูกค้าหรือตัวแทนของลูกค้าของธนาคาร
อายุสัญญา	: 3 ปี นับตั้งแต่วันที่ 7 พฤศจิกายน 2565 จนถึงวันที่ 6 พฤศจิกายน 2568 เมื่อครบกำหนดเวลาตามวรรคหนึ่ง คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายตกลงให้ขยายระยะเวลาการมีผลใช้บังคับตามข้อตกลงนี้ ต่อไปอีกคราวละ 1 (หนึ่ง) ปี นับแต่ครบกำหนดระยะเวลาตามข้อตกลงนี้ เว้นแต่คู่สัญญาฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดมีหนังสือแจ้งไม่ประสงค์จะขยายระยะเวลาตามข้อตกลงนี้ให้ คู่สัญญาอีกฝ่ายทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 3 (สาม) เดือน ก่อนวันครบกำหนดระยะเวลาการมีผลใช้บังคับตามข้อตกลงดังกล่าว
การนำส่งเงิน	: ณ สิ้นวันทำการ
การชำระค่าตอบแทน	: ค่าตอบแทนจากการให้บริการถอนเงิน โดยบริษัทจะจัดส่งใบแจ้งหนี้เพื่อเรียกเก็บค่าตอบแทนจากการให้บริการถอนเงิน ให้แก่ธนาคารเป็นรายเดือน ภายในวันที่ 5 (ห้า) ของเดือนถัดไปและธนาคารตกลงชำระค่าตอบแทนให้แก่บริษัท โดยนำเงินค่าตอบแทน (หลังจากหักภาษี ณ ที่จ่าย) เข้าบัญชีเงินฝากเพื่อการดำเนินการ ภายในวันที่ 10 (สิบ) ของเดือนถัดไป ทั้งนี้ หากบริษัทจัดส่งใบแจ้งหนี้ให้แก่ธนาคารช้ากว่ากำหนดเวลาข้างต้น ธนาคารจะชำระค่าธรรมเนียมให้แก่บริษัท ภายใน 5 (ห้า) วันทำการ นับแต่ที่ธนาคารได้รับใบแจ้งหนี้และตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนแล้ว ในกรณีที่คู่สัญญาฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดประสงค์จะเปลี่ยนค่าธรรมเนียมที่กำหนดไว้ในเอกสารแนบท้าย 1 ของข้อตกลงนี้ จะต้องแจ้งให้คู่สัญญาอีกฝ่ายทราบเป็นหนังสือล่วงหน้า 30 (สามสิบ) วัน

เครื่องหมายการค้า

เลขที่คำขอ / เลขที่ทะเบียน	ประเภท	เครื่องหมาย	ชื่อเจ้าของสิทธิ
721275/ค 308512	เครื่องหมายการค้า	บุญเติม	บริษัท
7 85630/ค 340966	เครื่องหมายการค้า	บุญเติม	บริษัท
785629/ค 340965	เครื่องหมายการค้า		บริษัท
785631/ค 340967	เครื่องหมายการค้า	บุญเติม	บริษัท
1002796/171116245	เครื่องหมายการค้า	บุญเติม <small>สู่ทุกน้ำดื่มสะอาด</small>	บริษัท
926322/171116235	เครื่องหมายการค้า	บุญเติม <small>เจ้าชั้นเพชร</small>	บริษัท
926323/171116243	เครื่องหมายการค้า	บุญเติม <small>เคาน์เตอร์ เซอร์วิส</small>	บริษัท
1045817/171135480	เครื่องหมายการค้า		บริษัท
1045818/171135463	เครื่องหมายการค้า		บริษัท
160112253/181115151	เครื่องหมายการค้า		บริษัท

ลิขสิทธิ์

222436/ว.1 3231	ลิขสิทธิ์	โปรแกรม XML (โปรแกรมสำหรับ Back Office)	บริษัท
-----------------	-----------	--	--------

สิทธิบัตรและอนุสิทธิบัตร

1102000642/36179	สิทธิบัตรการออกแบบผลิตภัณฑ์	เครื่องเติมเงินออนไลน์ ช่องคืนเหรียญด้านล่าง เครื่องเติมเงินมือถือ	บริษัท
1102000643/36180	สิทธิบัตรการออกแบบผลิตภัณฑ์	เครื่องเติมเงินออนไลน์ ช่องคืนเหรียญด้านล่าง เครื่องเติมเงินมือถือ	บริษัท
1102000644/36181	สิทธิบัตรการออกแบบผลิตภัณฑ์	เครื่องเติมเงินออนไลน์ ช่องคืนเหรียญด้านล่าง เครื่องเติมเงินมือถือ	บริษัท
1102000645/36178	สิทธิบัตรการออกแบบผลิตภัณฑ์	เครื่องเติมเงินออนไลน์ ช่องคืนเหรียญด้านล่าง เครื่องเติมเงินมือถือ	บริษัท

วันที่ยื่นคำขอ	ระยะเวลาคุ้มครอง	วันที่เริ่มต้น	วันที่สิ้นสุด
10 กุมภาพันธ์ 2552	10 ปี (ต่ออายุคราวละ 10 ปี)	10 กุมภาพันธ์ 2552	9 กุมภาพันธ์ 2572
28 ตุลาคม 2553	10 ปี (ต่ออายุคราวละ 10 ปี)	28 ตุลาคม 2553	27 ตุลาคม 2573
28 ตุลาคม 2553	10 ปี (ต่ออายุคราวละ 10 ปี)	28 ตุลาคม 2553	27 ตุลาคม 2573
28 ตุลาคม 2553	10 ปี (ต่ออายุคราวละ 10 ปี)	28 ตุลาคม 2553	27 ตุลาคม 2573
3 กันยายน 2558	10 ปี (ต่ออายุคราวละ 10 ปี)	3 กันยายน 2558	2 กันยายน 2568
11 กุมภาพันธ์ 2557	10 ปี (ต่ออายุคราวละ 10 ปี)	11 กุมภาพันธ์ 2557	10 กุมภาพันธ์ 2567
11 กุมภาพันธ์ 2557	10 ปี (ต่ออายุคราวละ 10 ปี)	11 กุมภาพันธ์ 2557	10 กุมภาพันธ์ 2567
13 มิถุนายน 2559	10 ปี (ต่ออายุคราวละ 10 ปี)	13 มิถุนายน 2559	12 มิถุนายน 2569
13 มิถุนายน 2559	10 ปี (ต่ออายุคราวละ 10 ปี)	13 มิถุนายน 2559	12 มิถุนายน 2569
26 ตุลาคม 2559	10 ปี (ต่ออายุคราวละ 10 ปี)	26 ตุลาคม 2559	25 ตุลาคม 2569

3 พฤศจิกายน 2552	50 ปี	3 พฤศจิกายน 2552	2 พฤศจิกายน 2602
------------------	-------	------------------	------------------

4 มีนาคม 2554	10 ปี	4 มีนาคม 2554	3 มีนาคม 2564
4 มีนาคม 2554	10 ปี	4 มีนาคม 2554	3 มีนาคม 2564
4 มีนาคม 2554	10 ปี	4 มีนาคม 2554	3 มีนาคม 2564
4 มีนาคม 2554	10 ปี	4 มีนาคม 2554	3 มีนาคม 2564

หมายเหตุ:- บริษัทมีการทำข้อตกลงการอนุญาตให้ใช้สิทธิอนุสิทธิบัตร ตามอนุสิทธิบัตรเลขที่ 7776 สำหรับ "เครื่องเติมเงินโทรศัพท์เคลื่อนที่ระบบค้นหาผู้ให้บริการอัตโนมัติ" ลงวันที่ 30 สิงหาคม 2556 ซึ่งเป็นสิทธิของ FORTH แต่ตกลงอนุญาตให้บริษัทเป็นผู้ใช้สิทธิในการอนุสิทธิบัตรดังกล่าว



บริษัท ฟอर्थ สمارท์ เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)

256 ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400
โทร. 0-2278-1777 แฟกซ์ 0-2279-7195