

เอกสารแนบ 5**รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงิน**

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินรวมของบริษัทและบริษัทย่อย และงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท สำหรับปีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 รวมทั้งสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีและรายงานประจำปี 2562 โดยงบการเงินดังกล่าวได้จัดทำตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และใช้นโยบายการบัญชีที่เหมาะสมซึ่งถือปฏิบัติมาอย่างต่อเนื่อง อีกทั้งการจัดทำงบการเงินดังกล่าวได้ใช้ดุลยพินิจและประมาณการอย่างสมเหตุสมผล และเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ซึ่งผู้สอบบัญชีได้สอบทานและตรวจสอบงบการเงิน และแสดงความเห็นในรายงานของผู้สอบบัญชีแล้วว่ามีความถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ตลอดจนได้เปิดเผยคำอธิบายและการวิเคราะห์ฐานะการเงิน และผลการดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อยอย่างโปร่งใส เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นและนักลงทุนทั่วไป

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทได้สนับสนุนให้บริษัทมีการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตลอดจนการพัฒนาและส่งเสริมองค์ความรู้ด้านธรรมาภิบาลแก่คณะกรรมการบริษัทอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งได้จัดให้มีระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้ข้อมูลทางการเงินมีความถูกต้อง ครบถ้วน เพียงพอ และมีประสิทธิภาพ โดยได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน ทำหน้าที่สอบทานคุณภาพและกำกับดูแลงบการเงิน ข้อมูลในหมายเหตุประกอบงบการเงิน และรายการระหว่างกัน รวมทั้งสอบทานและประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และรายงานผลต่อคณะกรรมการบริษัท โดยคณะกรรมการตรวจสอบได้แสดงความเห็นเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าวไว้ในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบแล้ว

คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่า ระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในของบริษัทโดยรวมมีประสิทธิภาพน่าพอใจ และสามารถสร้างความเชื่อมั่นได้ว่างบการเงินรวมของบริษัทและบริษัทย่อย และงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 มีความถูกต้อง เพียงพอ เชื่อถือได้ และเป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป รวมทั้งถูกต้องตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง



(นายประจวบ ไชยสาส์น)
ประธานกรรมการบริษัท



(นายอนันต์ ตั้งตรงเวชกิจ)
ประธานกรรมการบริหารและกรรมการผู้จัดการ

เอกสารแนบ 6

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)

คณะกรรมการตรวจสอบได้รับการแต่งตั้งตามมติของคณะกรรมการบริษัทให้มีบทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบในการสอบทานรายงาน ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน ได้แก่

1. นายประจวบ ไชยสาส์น ประธานกรรมการตรวจสอบ
2. นายศิริชัย สมบัติศิริ กรรมการตรวจสอบ
3. นางสาว สีนวล ทศน์พันธุ์ กรรมการตรวจสอบ

ในปี 2562 คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุมร่วมกับฝ่ายจัดการ หน่วยงานตรวจสอบภายในและผู้สอบบัญชีจำนวน 5 ครั้ง ซึ่งรายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของกรรมการแต่ละท่านมีดังนี้

ชื่อ-นามสกุล	จำนวนครั้ง
นายประจวบ ไชยสาส์น	3/5
นายศิริชัย สมบัติศิริ	5/5
นางสาว สีนวล ทศน์พันธุ์	5/5

หมายเหตุ : นางสาว สีนวล ทศน์พันธุ์ และนายศิริชัย สมบัติศิริ เป็นกรรมการตรวจสอบที่มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้

โดยมีการพิจารณาพร้อมให้ความเห็นสรุปเรื่องสำคัญดังนี้

- **สอบทานงบการเงิน**

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานงบการเงินรายไตรมาส งบการเงินประจำปี การเปิดเผยข้อมูลในหมายเหตุประกอบงบการเงิน และรายการบัญชีกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน ประจำปี 2562 ซึ่งได้ผ่านการสอบทานและตรวจสอบข้อมูลโดยผู้สอบบัญชี ซึ่งได้จัดทำขึ้นอย่างถูกต้อง มีความเหมาะสมเพียงพอ เชื่อถือได้และเป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป

- **สอบทานและประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน**

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานระบบการควบคุมภายในร่วมกับผู้สอบบัญชีและหน่วยงานตรวจสอบภายใน เห็นว่าบริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอ โดยสร้างความเชื่อมั่นได้ว่าบริษัทสามารถบรรลุวัตถุประสงค์ในการดำเนินงานและการปฏิบัติตามกฎระเบียบ นโยบายบริษัท นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบยังได้พิจารณาเห็นชอบให้นำแนวปฏิบัติด้านการควบคุมภายใน COSO-Internal Control Integrated Framework 2013 มาใช้เป็นแนวทางในการประเมินระบบการควบคุมภายในสำหรับปี 2562 และมุ่งเน้นเสริมสร้างบริษัทให้มีการควบคุมภายในให้ดียิ่งขึ้น

- สอบทานการปฏิบัติตามกฎหมาย

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานการปฏิบัติตามกฎหมาย ไม่พบประเด็นใดที่เป็นสาระสำคัญที่แสดงว่า บริษัทมีการปฏิบัติที่ขัดต่อกฎหมาย ระเบียบและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

- สอบทานความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี

คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่า ผู้สอบบัญชีของบริษัท ไพรัชวอเตอร์เฮาส์โฮลดิ้งส์ เอบีเอส จำกัด ได้ปฏิบัติงานเป็นไปตามมาตรฐานการประกอบวิชาชีพการสอบบัญชี มีความเป็นอิสระ รวมทั้งมีคุณสมบัติและประสบการณ์ที่เหมาะสม คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาและเห็นควรที่เสนอให้คณะกรรมการบริษัท ขออนุมัติผู้ถือหุ้นแต่งตั้งผู้สอบบัญชีของบริษัท ไพรัชวอเตอร์เฮาส์โฮลดิ้งส์ เอบีเอส จำกัด เป็นผู้สอบบัญชี ประจำปี 2563

- สอบทานการทำการที่เกี่ยวข้องกัน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกันที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และเห็นว่าเป็นรายการจริงทางการค้าอันเป็นธุรกิจปกติทั่วไป มีการเปิดเผยรายการที่เกี่ยวข้องกันในงบการเงินและหมายเหตุประกอบงบการเงินไว้อย่างถูกต้องและครบถ้วน ตามข้อกำหนดและแนวทางปฏิบัติของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

- สอบทานการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานและให้ความสำคัญในการบริหารงานตามหลักการกำกับดูแลกิจการให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติที่ดี ตลอดจนได้สอบทานให้บริษัทมีการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าว

- สอบทานการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาและสอบทานเกณฑ์ประเมินความเสี่ยงระดับองค์กรตามแนว COSO-ERM จากสำนักบริหารความเสี่ยง เพื่อใช้ในการประเมินปัจจัยเสี่ยงที่อาจจะส่งผลกระทบต่อภารกิจของบริษัททั้งในระยะสั้นและระยะยาว ทั้งนี้ บริษัทได้เปิดเผยปัจจัยเสี่ยงที่สำคัญต่าง ๆ ไว้ภายใต้หัวข้อปัจจัยเสี่ยงในรายงานประจำปี 2562

- สอบทานให้บริษัทมีกระบวนการภายในเกี่ยวกับการรับแจ้งเบาะแสและการรับข้อร้องเรียน

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาและสอบทานช่องทางการรับแจ้งเบาะแสและการรับข้อร้องเรียน โดยได้มีช่องทางการร้องเรียน การแสดงความเห็น และแจ้งเบาะแสดการกระทำผิดกฎหมาย หรือกรณีพบพฤติกรรมที่อาจเป็นการฝ่าฝืน หรือการไม่ปฏิบัติตามคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจ โดยกำหนดให้สำนักตรวจสอบภายในทำหน้าที่เป็นหน่วยงานรับข้อร้องเรียนด้านการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจของกลุ่มบริษัท ดังนี้

ช่องทางการแจ้งข้อร้องเรียน และข้อเสนอแนะ

1. ทางไปรษณีย์: ประธานกรรมการธรรมาภิบาล บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)

อาคารพญาไทพลาซ่า เลขที่ 128/77-78 ชั้น 7 ถนนพญาไท แขวงทุ่งพญาไท

เขตราชเทวี กทม. 10400

หรือ สำนักตรวจสอบภายใน บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน) อาคารพญาไทพลาซ่า เลขที่ 128/77-78 ชั้น 7 ถนนพญาไท แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กทม. 10400

2. กล้องรับความคิดเห็น

- สอบทานนโยบายและการควบคุมภายในของกระบวนการประเมินความเสี่ยงเกี่ยวกับการคอร์รัปชัน
คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาและสอบทานเพื่อให้มั่นใจว่ามีแนวทางสามารถป้องกันการคอร์รัปชัน
สอดคล้องตามที่สำนักตรวจสอบภายในได้ตรวจสอบและประเมินไว้ในแบบประเมินตนเองของสมาคม
ส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย



(นายประจวบ ไชยสาส์น)

ประธานกรรมการตรวจสอบ

เอกสารแนบ 7

รายงานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)

บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน) ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทและกลุ่มธุรกิจให้บรรลุวัตถุประสงค์และประสบความสำเร็จ จึงได้กำหนดเป็นนโยบายและได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงที่มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับธุรกิจเป็นอย่างดี โดยมีประธานกรรมการบริหารของกลุ่มน้ำตาลบุรีรัมย์เป็นประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง ได้แก่ นายอนันต์ ตั้งตรงเวชกิจ และกรรมการบริหารความเสี่ยงอีก 4 ท่าน คือนางจิรวรรณ พงษ์พิชิตกุล, นางสาวจิตติมา ตั้งตรงเวชกิจ, นายสฤณี ตั้งตรงเวชกิจ และนายอดิศักดิ์ ตั้งตรงเวชกิจ

ในปี 2562 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้มีการประชุมทุกไตรมาส ซึ่งรายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของกรรมการแต่ละท่านมีดังนี้

รายชื่อกรรมการบริหารความเสี่ยง	จำนวนครั้ง
1. นายอนันต์ ตั้งตรงเวชกิจ	4/4
2. นางจิรวรรณ พงษ์พิชิตกุล	4/4
3. นางสาวจิตติมา ตั้งตรงเวชกิจ	4/4
4. นายสฤณี ตั้งตรงเวชกิจ	2/4
5. นายอดิศักดิ์ ตั้งตรงเวชกิจ	4/4

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ได้กำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงตลอดจนกิจกรรมการควบคุมที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้ครอบคลุมการปฏิบัติงานหลักที่เป็นสาระสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจ และรายงานแผนการบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัททราบ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าจะสามารถตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงและหาโอกาสในการดำเนินธุรกิจที่มีอยู่และธุรกิจใหม่ ๆ ที่กำลังจะเกิดขึ้น โดยมีวาระสำคัญในการประชุมประจำปี 2562 ดังนี้

1. แผนการบริหารความเสี่ยงประจำปี 2562

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ได้กำหนดให้มี Risk Appetite ในแต่ละ Business unit (BU) สำหรับการบริหารความเสี่ยงในแต่ละด้าน อาทิ

- BSF: ความสามารถในการหีบอ้อยต่อวัน, ประสิทธิภาพในการผลิตน้ำตาล, ชั่วโมงการหยุดทำงานของเครื่องจักร, คุณภาพของน้ำตาล และอุณหภูมิถังจ่ายโมลาส เป็นต้น
- โรงไฟฟ้า (BEC, BPC และ BPP): การจ่ายไอดีและไอเสียให้กับโรงงานน้ำตาล, ปริมาณน้ำตาลที่ปนเปื้อนมากับน้ำ Condensate เป็นต้น
- BRD: %ของขยะกากใบรวมดินทรายเทียบอ้อย, คุณภาพความหวานของอ้อย (C.C.S.), %ของอ้อยสด และอ้อยไฟไหม้

- BRR: ความผันผวนของราคาน้ำตาลตลาดโลก, ความผันผวนของค่าเงิน (อัตราแลกเปลี่ยน), การขาดสภาพคล่องเนื่องจากกระแสเงินสดไม่เป็นไปตามแผน และความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม เป็นต้น

โดยหน่วยงานที่เกี่ยวข้องจะต้องจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงเพิ่มเติม (Action Plan) อย่างเร่งด่วน หาก KRIs ไม่เป็นไปตาม Risk Appetite ที่กำหนด พร้อมทั้งรายงานให้ผู้บริหารและคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงรับทราบอย่างใกล้ชิด

2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

กรรมการบริหารความเสี่ยงประกอบด้วยผู้บริหารระดับสูงสุดของแต่ละ Business Unit ในกลุ่มบริษัทน้ำตาลบุรีรัมย์ (“กลุ่มบริษัทฯ”) เพื่อทำหน้าที่ในการกำหนดนโยบาย, เสนอแนะ และผลักดันการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้การดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยงเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด

3. การติดตามกำกับดูแลแผนการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มอบหมายให้สำนักบริหารความเสี่ยงติดตามแผนการบริหารความเสี่ยง และให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องระดมมาตรการจัดการเพิ่มเติมหรือแผนงานเพิ่มเติม (Action Plan) กรณี KRIs ไม่เป็นไปตามเป้าหมายหรือไม่เป็นไปตาม Risk Appetite ที่กำหนดไว้ พร้อมกำหนดให้รายงานสถานะความเสี่ยงทั้งในส่วนของ KRIs ในหน้าหีบ และ KRIs ในระดับองค์กร อย่างใกล้ชิด เพื่อให้สามารถบริหารจัดการความเสี่ยงได้ทันต่อสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป

4. คณะทำงานบริหารความเสี่ยง

คณะทำงานบริหารความเสี่ยงประกอบด้วยผู้เชี่ยวชาญในการปฏิบัติงานในแต่ละสายงาน โดยมีบทบาทหน้าที่ดังนี้

1. ประสานงาน เพื่อให้การนำนโยบายและระบบบริหารความเสี่ยงสู่การปฏิบัติในส่วนงานและฝ่ายงาน
2. ระบุ วิเคราะห์ ประเมิน และจัดการความเสี่ยง
3. สอบทานรายงานการบริหารความเสี่ยงว่าการจัดการความเสี่ยงมีความเพียงพอและเหมาะสม
4. ติดตามและรายงานความคืบหน้าของแผนจัดการความเสี่ยง
5. สนับสนุนงานการบริหารความเสี่ยง
6. ให้การสนับสนุนงานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

จากข้างต้นคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเป็นผู้กำกับดูแล เพื่อให้แนวทางการพัฒนาระบบบริหารความเสี่ยงมีความเหมาะสม เกิดประโยชน์ในระยะยาวแก่บริษัทและ“กลุ่มบริษัทฯ” และเกิดความมั่นใจในการดำเนินธุรกิจ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงคาดว่า กิจกรรมบริหารความเสี่ยงที่ได้พัฒนาอย่างต่อเนื่องจะนำพาให้บริษัทและกลุ่มบริษัทฯ สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ในการดำเนินตามแผนธุรกิจที่กำหนดไว้ นับเป็นการสร้างและรักษาไว้ซึ่งมูลค่าขององค์กร เพื่อส่งมอบให้แก่ทั้งผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทและกลุ่มบริษัทฯ ต่อไป



(นายอนันต์ ตั้งตรงเวชกิจ)

ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง

เอกสารแนบ 8

รายงานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

ในปี 2562 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนมีการประชุมจำนวน 2 ครั้ง ซึ่งรายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของกรรมการแต่ละท่านมีดังนี้

ชื่อ-นามสกุล			จำนวนครั้ง
1. นางสาวนวล	ทัศนพันธุ์	ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	2/2
2. นายวิเชฐ	ตันติวานิช	กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	2/2
3. นางสาวจิตติมา	ตั้งตรงเวชกิจ	กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	2/2
4. นายอดิศักดิ์	ตั้งตรงเวชกิจ	กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	2/2

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนได้ปฏิบัติหน้าที่และมีความรับผิดชอบตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย ตามที่กำหนดในกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน โดยในปี 2562 ได้ปฏิบัติหน้าที่ในด้านการสรรหาและการกำหนดคำตอบแทนดังนี้

ด้านการสรรหากรรมการ

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนได้ปฏิบัติหน้าที่ในการพิจารณาและสรรหากรรมการบริษัทแทนกรรมการบริษัทที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระ โดยพิจารณาจากบุคคลที่มีคุณสมบัติ การศึกษา ความรู้ความสามารถ ทักษะ ความเชี่ยวชาญ ประสบการณ์การทำงานในธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท มีภาวะผู้นำ วิสัยทัศน์กว้างไกล รวมทั้งมีประวัติการทำงานที่โปร่งใส มีคุณธรรมและจริยธรรมตามหลักการค้ากับคู่ค้าที่ดี และสามารถอุทิศเวลาได้อย่างเพียงพอ ตลอดจนไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมาย ข้อบังคับ และ/หรือกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกำหนด และสำหรับกรรมการอิสระต้องมีคุณสมบัติความเป็นอิสระ ตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และหลักเกณฑ์ความเป็นอิสระของคณะกรรมการบริษัทและนิยามกรรมการอิสระของบริษัท รวมทั้งมีคุณสมบัติอื่น ๆ ตามที่กำหนด

โดยในการพิจารณาสรรหากรรมการบริษัทยังได้ใช้ตาราง Board Skill Matrix เป็นข้อมูลประกอบเพื่อกำหนดคุณสมบัติของกรรมการบริษัทที่ต้องการสรรหา โดยพิจารณาจากความรู้ ความชำนาญที่จำเป็นและที่ยังขาดอยู่ในคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทสามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยมีส่วนร่วมในการเสนอชื่อบุคคลเพื่อเป็นกรรมการบริษัทล่วงหน้าเป็นระยะเวลา 3 เดือน ซึ่งในปี 2562 ไม่มีผู้ถือหุ้นเสนอชื่อบุคคลเพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัท โดยได้แจ้งแก่ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและที่ประชุมผู้ถือหุ้นรับทราบก่อนการพิจารณาอนุมัติแต่งตั้งกรรมการบริษัทแทนกรรมการบริษัทที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระแล้ว

นอกจากนั้น ยังได้ดำเนินงานดังนี้

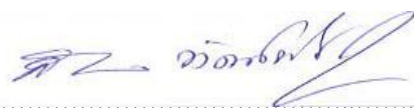
- ทบทวนนโยบาย หลักเกณฑ์ รูปแบบ และกระบวนการในการคัดเลือกและสรรหากรรมการบริษัท และการคัดเลือกกรรมการชุดย่อย ซึ่งได้เพิ่มเติมหลักเกณฑ์ในการคัดเลือกและการสรรหาบุคคลเพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท โดยกำหนดคุณสมบัติในด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรมเพิ่มเติม เพื่อให้สอดคล้องกับวิวัฒนาการของโลกในยุคปัจจุบัน
- ทบทวนข้อมูลในตาราง Board Skill Matrix เพื่อปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันตามประสบการณ์และการอบรมของกรรมการแต่ละบุคคล
- ทบทวนโครงสร้าง ขนาด และองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัทให้มีความเหมาะสมกับบริษัท
- กำหนดแผนการอบรมของกรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อย ประจำปี 2563 เพื่อสนับสนุนประสิทธิภาพในการทำงานของคณะกรรมการชุดต่าง ๆ
- ทบทวนรูปแบบและรายละเอียดแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย และกรรมการผู้จัดการ ตามนโยบายการต่อต้านคอร์รัปชันและหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทและสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ นอกจากนี้ สำหรับการประเมินในปี 2562 ได้จัดทำแบบประเมินในรูปแบบออนไลน์ เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่กรรมการบริษัทและลดการใช้กระดาษ

ทั้งนี้ ได้เปิดเผยการเข้าร่วมอบรม และผลประเมินการปฏิบัติงานของกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย และกรรมการผู้จัดการ ไว้ในรายงานประจำปีและแบบ 56-1 ปี 2562 แล้ว

ด้านการกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนได้ทบทวนนโยบาย หลักเกณฑ์และรูปแบบการพิจารณากำหนดค่าตอบแทนหรือผลประโยชน์อื่น ๆ แก่กรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อยให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบ ผลการดำเนินงานของบริษัท และผลการปฏิบัติงาน รวมถึงสามารถเทียบเคียงได้กับบริษัทที่อยู่ในอุตสาหกรรม/ธุรกิจเดียวกันและมีขนาดใกล้เคียงกัน โดยค่าตอบแทนดังกล่าวเพียงพอที่สามารถสร้างแรงจูงใจให้เกิดประสิทธิภาพในการทำงานเพื่อบรรลุเป้าหมายที่บริษัทกำหนด และรักษาบุคคลที่มีความรู้ความสามารถให้อยู่กับบริษัท โดยสอดคล้องกับผลประโยชน์ของบริษัท และผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นเป็นสำคัญ และได้นำเสนอเรื่องดังกล่าวต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติตามลำดับ

นอกจากนี้ยังได้พิจารณาทบทวนกฎบัตรเป็นประจำปี และประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นรายบุคคลและรายคณะ รวมทั้งปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายด้วยความรอบคอบ ระมัดระวัง และเป็นอิสระตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้กระบวนการสรรหาบุคคลและกำหนดค่าตอบแทนมีความโปร่งใส สร้างความมั่นใจให้แก่ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ทั้งนี้ ได้เปิดเผยค่าตอบแทนของกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย และผู้บริหารระดับสูงไว้ในรายงานประจำปี และแบบ 56-1 ปี 2562 แล้ว



(นางสินวล ทศน์พันธุ์)

ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

เอกสารแนบ 9

รายงานคณะกรรมการธรรมาภิบาล

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

ในปี 2562 คณะกรรมการธรรมาภิบาล มีการประชุมจำนวน 2 ครั้ง ซึ่งรายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของกรรมการแต่ละท่านมีดังนี้

ชื่อ-นามสกุล		จำนวนครั้ง
1. นางสาวนวล	ทัศน์พันธุ์	2/2
2. รศ.ดร.จิต	เหล่าวัฒนา	2/2
3. นางสาวจิตติมา	ตั้งตรงเวชกิจ	2/2
4. นายอดิศักดิ์	ตั้งตรงเวชกิจ	2/2

คณะกรรมการธรรมาภิบาลได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ซึ่งกำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการธรรมาภิบาล โดยมีหน้าที่รับผิดชอบในการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัท กรรมการบริษัท ผู้บริหาร ฝ่ายจัดการ และพนักงานให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณธุรกิจ และนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน เพื่อให้องค์กรมีการบริหารจัดการอย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้ และมีความเป็นธรรมกับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม อันจะเป็นรากฐานในการเติบโตอย่างยั่งยืนโดยคณะกรรมการธรรมาภิบาลได้ปฏิบัติหน้าที่ในปี 2562 ดังนี้

- ทบทวนวิสัยทัศน์ พันธกิจ ปรัชญา ค่านิยมองค์กร และกลยุทธ์ (เป้าหมายการดำเนินธุรกิจ) เพื่อส่งเสริมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและเป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนของกลุ่มบริษัทน้ำตาลบุรีรัมย์
- ปรับปรุงกฎบัตรของคณะกรรมการบริษัทในด้านองค์ประกอบ คุณสมบัติ และการแต่งตั้ง เพื่อให้สอดคล้องกับสภาวะปัจจุบันและแนวโน้มในอนาคต โดยกำหนดคุณสมบัติของกรรมการบริษัทเพิ่มเติมด้านเทคโนโลยี และนวัตกรรม
- ทบทวนกฎบัตรของคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ ก่อนนำเสนอแก่คณะกรรมการบริษัท
- ปรับปรุงคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท เพื่อให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- พิจารณาผลการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2562 (AGM Checklist) ที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งบริษัทได้ 100 คะแนนเต็ม
- กำกับดูแลและสนับสนุนให้บริษัทและบุคลากรในองค์กรปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ส่งผลให้บริษัทได้รับผลประเมินระดับ “ดีเลิศ” ต่อเนื่องเป็นปีที่ 2 โดยมีระดับคะแนนเฉลี่ยอยู่ที่ร้อยละ 95 ซึ่งสูงกว่าคะแนนเฉลี่ยของบริษัทจดทะเบียนโดยรวมของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยที่อยู่ในระดับร้อยละ 82 จากโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียนประจำปี 2562 ซึ่งจัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- กำกับดูแลและสนับสนุนให้บริษัทและบุคลากรในองค์กรปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน โดยให้เป็นส่วนหนึ่งในวัฒนธรรมองค์กร พร้อมทั้งให้ผู้ตรวจสอบภายในเข้าตรวจสอบระบบการควบคุมภายใน กระบวนการทำงาน และนโยบายต่าง ๆ ที่สำคัญ เพื่อการต่อต้านคอร์รัปชันในองค์กร ตามที่บริษัทได้แสดงเจตนารมณ์เข้าร่วมโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (Collective Action Coalition Against Corruption หรือ CAC) ไปก่อนหน้านี้ โดยบริษัทได้รับมอบใบรับรองฐานะสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต เมื่อวันที่ 7 มิถุนายน 2561 ที่ผ่านมา ซึ่งได้เปิดเผยรายละเอียดในส่วนที่ 2 ข้อที่ 11 การควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงของรายงานประจำปีและแบบ 56-1 ประจำปี 2562
- พิจารณาและติดตามเรื่องข้อร้องเรียนและข้อเสนอแนะจากผู้มีส่วนได้เสีย ตามที่ได้กำหนดช่องทางการแจ้งข้อร้องเรียนและข้อเสนอแนะ (Whistleblowing) ผ่านกล่องรับความคิดเห็นและทางไปรษณีย์ ซึ่งให้ส่งถึงประธานกรรมการธรรมาภิบาล หรือผู้จัดการสำนักตรวจสอบภายใน โดยได้เปิดเผยช่องทางในเว็บไซต์ของบริษัท www.buriramsugar.com และ ในคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 4 ทั้งนี้ ในปี 2562 ไม่ปรากฏข้อร้องเรียนหรือข้อเสนอแนะใด ๆ จากผู้มีส่วนได้เสีย

คณะกรรมการธรรมาภิบาลเชื่อมั่นว่าบริษัทมีการดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และมุ่งมั่นที่จะพัฒนาและยกระดับด้านการกำกับดูแลกิจการของบริษัทอย่างต่อเนื่อง ซึ่งจะเป็นปัจจัยสำคัญที่สนับสนุนการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพอย่างยั่งยืน ตลอดจนส่งเสริมให้บริษัทได้รับความไว้วางใจจากผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ทั้งนี้ ได้เปิดเผยรายละเอียดการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทดังกล่าวในส่วนที่ 2 ข้อ 9 การกำกับดูแลกิจการ ไว้ในรายงานประจำปี และแบบ 56-1 ประจำปี 2562



(นางสินวล ทศน์พันธุ์)

ประธานกรรมการธรรมาภิบาล

เอกสารแนบ 10

แบบประเมินความเสี่ยงพอของระบบการควบคุมภายใน

การควบคุมภายในองค์กร (Control Environment)

1. องค์กรแสดงถึงความยึดมั่นในคุณค่าของความซื่อตรง (Integrity) และจริยธรรม

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
1.1 คณะกรรมการและผู้บริหารกำหนดแนวทาง และมีการปฏิบัติที่อยู่บนหลักความซื่อตรงและการรักษาจริยบรรณในการดำเนินงานที่ครอบคลุมถึง <ul style="list-style-type: none"> 1.1.1 การปฏิบัติหน้าที่ประจำวัน และการตัดสินใจในเรื่องต่าง ๆ 1.1.2 การปฏิบัติต่อลูกค้า ลูกจ้าง และบุคคลภายนอก 	 ✓ ✓	
1.2 มีข้อกำหนดที่เป็นลายลักษณ์อักษรให้ผู้บริหารและพนักงานปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อตรงและรักษาจริยบรรณที่ครอบคลุมถึง <ul style="list-style-type: none"> 1.2.1 มีข้อกำหนดเกี่ยวกับจริยธรรม (Code of conduct) สำหรับผู้บริหารและพนักงานที่เหมาะสม 1.2.2 มีข้อกำหนดห้ามผู้บริหารและพนักงานปฏิบัติตนในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับกิจการ ซึ่งรวมถึงการห้ามคอร์รัปชันอันทำให้เกิดความเสียหายต่อองค์กร 1.2.3 มีบทลงโทษที่เหมาะสมหากมีการฝ่าฝืนข้อกำหนดข้างต้น 1.2.4 มีการสื่อสารข้อกำหนดและบทลงโทษข้างต้นให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคนรับทราบ เช่น รวมอยู่ในการปฐมนิเทศพนักงานใหม่ ให้พนักงานลงนามรับทราบข้อกำหนดและบทลงโทษเป็นประจำทุกปี รวมทั้งมีการเผยแพร่ Code of Conduct ให้แก่พนักงานและบุคคลภายนอกรับทราบ 	 ✓ ✓ ✓ ✓	
1.3 มีกระบวนการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตาม Code of Conduct <ul style="list-style-type: none"> 1.3.1 การติดตามและประเมินผลโดยหน่วยงานตรวจสอบภายในหรือหน่วยงานกำกับดูแลการปฏิบัติ (Compliance unit) 1.3.2 การประเมินตนเองโดยผู้บริหารและพนักงาน 1.3.3 การประเมินโดยผู้เชี่ยวชาญที่เป็นอิสระจากภายนอกองค์กร 	 ✓ ✓	✓
1.4 มีการจัดการอย่างทันเวลา หากพบการไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับความซื่อตรงและการรักษาจริยบรรณ <ul style="list-style-type: none"> 1.4.1 มีกระบวนการที่ทำให้สามารถตรวจพบการฝ่าฝืนได้ภายในเวลาที่เหมาะสม 1.4.2 มีกระบวนการที่ทำให้สามารถลงโทษหรือจัดการกับการฝ่าฝืนได้อย่างเหมาะสม และภายในเวลาอันควร 1.4.3 มีการแก้ไขการกระทำที่ขัดต่อหลักความซื่อตรงและการรักษาจริยบรรณอย่างเหมาะสม และภายในเวลาอันควร 	 ✓ ✓ ✓	

2. คณะกรรมการมีความเป็นอิสระจากฝ่ายบริหารและทำหน้าที่กำกับดูแล (Oversight) และพัฒนาการดำเนินการด้านการควบคุมภายใน

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
2.1 มีการกำหนดบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการแยกจากฝ่ายบริหาร โดยได้สงวนสิทธิ์อำนาจเฉพาะของคณะกรรมการไว้อย่างชัดเจน	✓	
2.2 คณะกรรมการกำกับดูแลให้มีการกำหนดเป้าหมายการดำเนินธุรกิจที่ชัดเจนและวัดผลได้ เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของผู้บริหารและพนักงาน	✓	
2.3 คณะกรรมการกำกับดูแลให้บริษัทกำหนดบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการและผู้บริหารให้ถูกต้องตามกฎหมาย กฎบัตร ซึ่งครอบคลุมบทบาทที่สำคัญของคณะกรรมการตรวจสอบ ผู้สอบบัญชี ผู้ตรวจสอบภายใน และผู้รับผิดชอบต่อรายงานทางการเงิน	✓	
2.4 คณะกรรมการเป็นผู้มีความรู้เกี่ยวกับธุรกิจของบริษัท และมีความเชี่ยวชาญที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัท หรือสามารถขอคำแนะนำจากผู้เชี่ยวชาญในเรื่องนั้นๆ ได้	✓	
2.5 คณะกรรมการประกอบด้วยกรรมการอิสระที่มีความรู้ ความสามารถน่าเชื่อถือ และมีความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่อย่างแท้จริง เช่น ไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท ไม่มีความสัมพันธ์อื่นใดอันอาจมีอิทธิพลต่อการใช้ดุลยพินิจและปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นอิสระ ในจำนวนที่เหมาะสมเพียงพอ	✓	
2.6 คณะกรรมการกำกับดูแลการพัฒนาและปฏิบัติเรื่องการควบคุมภายในองค์กร ซึ่งครอบคลุมทั้งการสร้างสภาพแวดล้อมการควบคุม การประเมินความเสี่ยง กิจกรรมการควบคุม ข้อมูลและการสื่อสาร และการติดตาม	✓	

3. ฝ่ายบริหารได้จัดให้มีโครงสร้างสายการรายงาน การกำหนดอำนาจในการสั่งการและความรับผิดชอบที่เหมาะสม เพื่อให้องค์กรบรรลุวัตถุประสงค์ ภายใต้การกำกับดูแล (Oversight) ของคณะกรรมการ

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
3.1 ผู้บริหารระดับสูงกำหนดโครงสร้างองค์กรที่สนับสนุนการบรรลุวัตถุประสงค์ของบริษัท โดยพิจารณาถึงความเหมาะสมทั้งทางธุรกิจและกฎหมาย รวมถึงการจัดให้มีการควบคุมภายในอย่างมีประสิทธิภาพ เช่น แบ่งแยกหน้าที่ในส่วนงานที่สำคัญ ซึ่งทำให้เกิดการตรวจสอบถ่วงดุลระหว่างกัน มีงานตรวจสอบภายในที่ขึ้นตรงกับกรรมการตรวจสอบ และมีสายการรายงานที่ชัดเจน เป็นต้น	✓	
3.2 ผู้บริหารระดับสูงกำหนดสายการรายงานในบริษัท โดยพิจารณาถึงความเหมาะสมเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ และการสื่อสารข้อมูล	✓	
3.3 มีการกำหนด มอบหมาย และจำกัดอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบอย่างเหมาะสมระหว่างคณะกรรมการบริษัท ผู้บริหารระดับสูง ผู้บริหาร และพนักงาน	✓	

4. องค์กรแสดงถึงความมุ่งมั่นในการมุ่งใจ พัฒนา และรักษานวัตกรรมที่มีความรู้ความสามารถ

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
4.1 บริษัทมีนโยบายและวิธีการปฏิบัติเพื่อจัดหา พัฒนา และรักษานวัตกรรมที่มีความรู้และความสามารถที่เหมาะสม และมีกระบวนการสอบทานนโยบายและวิธีการปฏิบัตินั้นอย่างสม่ำเสมอ	✓	

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
4.2 บริษัทมีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงาน การให้แรงจูงใจหรือรางวัลต่อบุคลากรที่มีผลการปฏิบัติงานดี และการจัดการต่อบุคลากรที่มีผลงานไม่บรรลุเป้าหมาย รวมถึงการสื่อสารกระบวนการเหล่านี้ให้ผู้บริหารและพนักงานทราบ	✓	
4.3 บริษัทมีกระบวนการแก้ไขปัญหาหรือเตรียมพร้อมสำหรับการขาดบุคลากรที่มีความรู้และความสามารถที่เหมาะสมอย่างทันเวลา	✓	
4.4 บริษัทมีกระบวนการสรรหา พัฒนา และรักษาผู้บริหารและพนักงานทุกคน เช่น การจัด ระบบที่ปรึกษา (Mentoring) และการฝึกอบรม	✓	
4.5 บริษัทมีแผนและกระบวนการสรรหาผู้สืบทอดตำแหน่ง (Succession plan) ที่สำคัญ	✓	

5. องค์กรกำหนดให้บุคลากรมีหน้าที่และความรับผิดชอบในการควบคุมภายใน เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ขององค์กร

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
5.1 คณะกรรมการและผู้บริหารมีกระบวนการและการสื่อสารเชิงบังคับให้บุคลากรทุกคนมีความรับผิดชอบต่อการควบคุมภายใน และจัดให้มีการปรับปรุงแก้ไขกระบวนการปฏิบัติในกรณีที่ทำเป็น	✓	
5.2 คณะกรรมการและผู้บริหารกำหนดตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน การสร้างแรงจูงใจ และการให้รางวัลที่เหมาะสม โดยพิจารณาทั้งเรื่องการปฏิบัติตาม Code of Conduct และวัตถุประสงค์ในระยะสั้นและระยะยาวของบริษัท	✓	
5.3 คณะกรรมการและผู้บริหารประเมินแรงจูงใจและการให้รางวัลอย่างต่อเนื่อง โดยเน้นให้สามารถเชื่อมโยงกับความสำเร็จของหน้าที่ในการปฏิบัติตามการควบคุมภายในด้วย	✓	
5.4 คณะกรรมการและผู้บริหารได้พิจารณาไม่ให้มีการสร้างแรงกดดันที่มากเกินไปในการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรแต่ละคน	✓	

การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)

6. องค์กรกำหนดวัตถุประสงค์ไว้อย่างชัดเจนเพียงพอ เพื่อให้สามารถระบุและประเมินความเสี่ยงต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
6.1 บริษัทสามารถปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป และเหมาะสมกับธุรกิจ ในขณะที่โดยแสดงได้ว่ารายการในรายงานทางการเงินมีตัวตนจริง ครบถ้วน แสดงถึงสิทธิหรือภาระผูกพันของบริษัทได้ถูกต้อง มีมูลค่าเหมาะสม และเปิดเผยข้อมูลครบถ้วน ถูกต้อง	✓	
6.2 บริษัทกำหนดสาระสำคัญของรายการทางการเงิน โดยพิจารณาถึงปัจจัยที่สำคัญ เช่น ผู้ใช้รายงานทางการเงิน ขนาดของรายการ แนวโน้มของธุรกิจ	✓	
6.3 รายงานทางการเงินของบริษัทสะท้อนถึงกิจกรรมการดำเนินงานของบริษัทอย่างแท้จริง	✓	

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
6.4 คณะกรรมการหรือคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง อนุมัติและสื่อสารนโยบายการบริหารความเสี่ยง ให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคนรับทราบและถือปฏิบัติ จนเป็นส่วนหนึ่งของวัฒนธรรมขององค์กร	✓	

7. องค์การระบุและวิเคราะห์ความเสี่ยงทุกประเภทที่อาจกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ไว้อย่างครอบคลุมทั่วทั้งองค์กร

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
7.1 บริษัทระบุความเสี่ยงทุกประเภทซึ่งอาจมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจทั้งระดับองค์กร หน่วยธุรกิจ ฝ่ายงาน และหน้าที่งานต่าง ๆ	✓	
7.2 บริษัทวิเคราะห์ความเสี่ยงทุกประเภทที่อาจเกิดจากทั้งปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอกองค์กร ซึ่งรวมถึงความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ การดำเนินงาน การรายงาน การปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ และด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	✓	
7.3 ผู้บริหารทุกระดับมีส่วนร่วมในการบริหารความเสี่ยง	✓	
7.4 บริษัทได้ประเมินความสำคัญของความเสี่ยง โดยพิจารณาทั้งโอกาสเกิดเหตุการณ์ และผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น	✓	
7.5 บริษัทมีมาตรการและแผนปฏิบัติงานเพื่อจัดการความเสี่ยง โดยอาจเป็นการยอมรับความเสี่ยงนั้น (Acceptance) การลดความเสี่ยง (Reduction) การหลีกเลี่ยงความเสี่ยง (Avoidance) หรือการร่วมรับความเสี่ยง (Sharing)	✓	

8. องค์กรได้พิจารณาถึงโอกาสที่จะเกิดการทุจริต ในการประเมินความเสี่ยงที่จะบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
8.1 บริษัทประเมินโอกาสที่จะเกิดการทุจริตขึ้น โดยครอบคลุมการทุจริตแบบต่าง ๆ เช่น การจัดทำรายงานทางการเงินเท็จ การทำให้สูญเสียทรัพย์สิน การคอร์รัปชัน การที่ผู้บริหารสามารถฝ่าฝืนระบบควบคุมภายใน (Management override of internal controls) การเปลี่ยนแปลงข้อมูลในรายงานที่สำคัญ การได้มาหรือใช้ไปซึ่งทรัพย์สินโดยไม่ถูกต้อง เป็นต้น	✓	
8.2 บริษัทได้ทบทวนเป้าหมายการปฏิบัติงานอย่างรอบคอบ โดยพิจารณาความเป็นไปได้ของเป้าหมายที่กำหนดแล้ว รวมทั้งได้พิจารณาความสมเหตุสมผลของการให้สิ่งจูงใจหรือผลตอบแทนแก่พนักงานแล้ว ด้วยว่า ไม่มีลักษณะส่งเสริมให้พนักงานกระทำไม่เหมาะสม เช่น ไม่ตั้งเป้าหมายยอดขายของบริษัทไว้สูงเกินความเป็นจริง จนทำให้เกิดแรงจูงใจในการตกแต่งตัวเลขยอดขาย เป็นต้น	✓	
8.3 คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาและสอบถามผู้บริหารเกี่ยวกับโอกาสในการเกิดทุจริต และมาตรการที่บริษัทดำเนินการเพื่อป้องกันหรือแก้ไขการทุจริต	✓	
8.4 บริษัทได้สื่อสารให้พนักงานทุกคนเข้าใจและปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติที่กำหนดไว้	✓	

9. องค์กรสามารถระบุและประเมินความเปลี่ยนแปลงที่อาจมีผลกระทบต่อระบบการควบคุมภายใน

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
9.1 บริษัทประเมินการเปลี่ยนแปลงปัจจัยภายนอกองค์กรที่อาจมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ การควบคุมภายใน และรายงานทางการเงิน ตลอดจนได้กำหนดมาตรการตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงนั้นอย่างเพียงพอแล้ว	✓	
9.2 บริษัทประเมินการเปลี่ยนแปลงรูปแบบการทำธุรกิจที่อาจมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ การควบคุมภายใน และรายงานทางการเงิน ตลอดจนได้กำหนดมาตรการตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงนั้นอย่างเพียงพอแล้ว	✓	
9.3 บริษัทประเมินการเปลี่ยนแปลงผู้นำองค์กรที่อาจมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ การควบคุมภายใน และรายงานทางการเงิน ตลอดจนได้กำหนดมาตรการตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงนั้นอย่างเพียงพอแล้ว	✓	

การควบคุมการปฏิบัติงาน (Control Activities)
10. องค์กรมีมาตรการควบคุมที่ช่วยลดความเสี่ยงที่จะไม่บรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กรให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
10.1 มาตรการควบคุมของบริษัทมีความเหมาะสมกับความเสี่ยง และลักษณะเฉพาะขององค์กร เช่น สภาพแวดล้อม ความซับซ้อนของงาน ลักษณะงาน ขอบเขตการดำเนินงาน รวมถึงลักษณะเฉพาะอื่น ๆ	✓	
10.2 บริษัทมีมาตรการควบคุมภายในที่กำหนดเป็นลายลักษณ์อักษร และครอบคลุมกระบวนการต่าง ๆ อย่างเหมาะสม เช่น มีนโยบายและระเบียบวิธีปฏิบัติงานเกี่ยวกับธุรกรรมด้านการเงิน การจัดซื้อ และการบริหารทั่วไป ตลอดจนกำหนดขอบเขต อำนาจหน้าที่ และลำดับชั้นการอนุมัติของผู้บริหารในแต่ละระดับไว้อย่างชัดเจน รัดกุม เพื่อให้สามารถป้องกันการทุจริตได้ เช่น มีการกำหนดขนาดวงเงินและอำนาจอนุมัติของผู้บริหารแต่ละระดับ ขั้นตอนในการอนุมัติโครงการลงทุน ขั้นตอนการจัดซื้อและวิธีการคัดเลือกผู้ขาย การบันทึกข้อมูลรายละเอียดการตัดสินใจจัดซื้อ ขั้นตอนการเบิกจ่ายวัสดุอุปกรณ์ หรือการเบิกใช้เครื่องมือต่าง ๆ เป็นต้น โดยได้จัดให้มีกระบวนการสำหรับกรณีต่าง ๆ ดังนี้ 10.2.1 การเก็บรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร และผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว รวมทั้งบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน เพื่อประโยชน์ในการติดตามและสอบทานการทำรายการระหว่างกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รวมทั้งมีการปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันเสมอ 10.2.2 กรณีที่บริษัทอนุมัติธุรกรรมหรือทำสัญญากับผู้ที่เกี่ยวข้องในลักษณะที่มีผลผูกพันบริษัทในระยะยาวไปแล้ว เช่น การทำสัญญาซื้อขายสินค้า การให้กู้ยืม การค้าประกัน บริษัทได้ติดตามให้มั่นใจแล้วว่า มีการปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ตกลงกันไว้ตลอดระยะเวลา ที่มีผลผูกพันบริษัท เช่น ติดตามการชำระหนี้ตามที่กำหนด หรือมีการทบทวนความเหมาะสมของสัญญา เป็นต้น	✓ ✓	

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
10.3 บริษัทกำหนดให้มีการควบคุมภายในมีความหลากหลายอย่างเหมาะสม เช่น การควบคุมแบบ Manual และ Automated หรือการควบคุมแบบป้องกันและติดตาม	✓	
10.4 บริษัทกำหนดให้มีการควบคุมภายในในทุกระดับขององค์กร เช่น ทั้งระดับกลุ่มบริษัท หน่วยธุรกิจ สาขางาน ฝ่ายงาน แผนก หรือกระบวนการ	✓	
10.5 บริษัทมีการแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบในงาน 3 ด้านต่อไปนี้ออกจากกันโดยเด็ดขาด เพื่อเป็นการตรวจสอบซึ่งกันและกัน กล่าวคือ (1) หน้าที่อนุมัติ (2) หน้าที่บันทึกรายการบัญชีและข้อมูลสารสนเทศ และ (3) หน้าที่ในการดูแลจัดเก็บทรัพย์สิน	✓	

11. องค์กรเลือกและพัฒนากิจกรรมการควบคุมทั่วไปด้วยระบบเทคโนโลยี เพื่อช่วยสนับสนุนการบรรลุวัตถุประสงค์

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
11.1 บริษัทควรกำหนดความเกี่ยวข้องกันระหว่างการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในกระบวนการปฏิบัติงาน และการควบคุมทั่วไปของระบบสารสนเทศ	✓	
11.2 บริษัทควรกำหนดการควบคุมของโครงสร้างพื้นฐานของระบบเทคโนโลยีให้มีความเหมาะสม	✓	
11.3 บริษัทควรกำหนดการควบคุมด้านความปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีให้มีความเหมาะสม	✓	
11.4 บริษัทควรกำหนดการควบคุมกระบวนการได้มา การพัฒนา และการบำรุงรักษาระบบเทคโนโลยีให้มีความเหมาะสม	✓	

12. องค์กรจัดให้มีกิจกรรมการควบคุมผ่านทางนโยบาย ซึ่งได้กำหนดสิ่งที่คาดหวังและขั้นตอนการปฏิบัติ เพื่อให้พนักงานที่กำหนดไว้นั้นสามารถนำไปสู่การปฏิบัติได้

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
12.1 บริษัทมีนโยบายที่รัดกุมเพื่อติดตามให้การทำธุรกรรมของผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว ต้องผ่านขั้นตอนการอนุมัติที่กำหนด เช่น ข้อบังคับของบริษัท เกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เกณฑ์ของสำนักงานฯลฯ เพื่อป้องกันการหาโอกาส หรือนำผลประโยชน์ของบริษัทไปใช้ส่วนตัว	✓	
12.2 บริษัทมีนโยบายเพื่อให้การพิจารณาอนุมัติธุรกรรมกระทำโดยผู้ที่ไม่มีส่วนได้เสียในธุรกรรมนั้น	✓	
12.3 บริษัทมีนโยบายเพื่อให้การพิจารณาอนุมัติธุรกรรมคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทเป็นสำคัญ และพิจารณาโดยถือเสมือนเป็นรายการที่กระทำกับบุคคลภายนอก (At arms' length basis)	✓	
12.4 บริษัทมีกระบวนการติดตามดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม รวมทั้งกำหนดแนวทางให้บุคคลที่บริษัทแต่งตั้งให้เป็นกรรมการหรือผู้บริหารในบริษัทย่อย หรือร่วมนั้นถือปฏิบัติ (หากบริษัทไม่มีเงินลงทุนในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม ไม่ต้องตอบข้อนี้)	✓	

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
12.5 บริษัทกำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบในการนำนโยบายและกระบวนการไปปฏิบัติโดยผู้บริหารและพนักงาน	✓	
12.6 นโยบายและกระบวนการปฏิบัติของบริษัทได้รับการนำไปใช้ในเวลาที่เหมาะสม โดยบุคลากรที่มีความสามารถ รวมถึงการครอบคลุมกระบวนการแก้ไขข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน	✓	
12.7 บริษัททบทวนนโยบายและกระบวนการปฏิบัติให้มีความเหมาะสมอยู่เสมอ	✓	

ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information & Communication)

13. องค์การข้อมูลที่เกี่ยวข้องและมีคุณภาพ เพื่อสนับสนุนให้การควบคุมภายในสามารถดำเนินไปได้ตามที่กำหนดไว้

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
13.1 บริษัทกำหนดข้อมูลที่ต้องการใช้ในการดำเนินงาน ทั้งข้อมูลจากภายในและภายนอกองค์กรที่มีคุณภาพและเกี่ยวข้องทำงาน	✓	
13.2 บริษัทพิจารณาทั้งต้นทุนและประโยชน์ที่จะได้รับ รวมถึงปริมาณและความถูกต้องของข้อมูล	✓	
13.3 บริษัทดำเนินการเพื่อให้คณะกรรมการมีข้อมูลที่สำคัญอย่างเพียงพอสำหรับใช้ประกอบ การตัดสินใจ ตัวอย่างข้อมูลที่สำคัญ เช่น รายละเอียดของเรื่องที่เสนอให้พิจารณา เหตุผล ผลกระทบต่อบริษัท ทางเลือกต่าง ๆ	✓	
13.4 บริษัทดำเนินการเพื่อให้กรรมการบริษัทได้รับหนังสือนัดประชุมหรือเอกสารประกอบการประชุมที่ระบุข้อมูลที่จำเป็นและเพียงพอต่อการพิจารณาก่อนการประชุมล่วงหน้าอย่างน้อยภายในระยะเวลาขั้นต่ำตามที่กฎหมายกำหนด	✓	
13.5 บริษัทดำเนินการเพื่อให้รายงานการประชุมคณะกรรมการมีรายละเอียดตามควร เพื่อให้สามารถตรวจสอบย้อนหลังเกี่ยวกับความเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการแต่ละราย เช่น การบันทึกข้อซักถามของกรรมการ ความเห็นหรือข้อสังเกตของกรรมการในเรื่องที่พิจารณา ความเห็นของกรรมการรายที่ไม่เห็นด้วยกับเรื่องที่เสนอพร้อมเหตุผล เป็นต้น	✓	
13.6 บริษัทมีการดำเนินการดังต่อไปนี้ 13.6.1 มีการจัดเก็บเอกสารสำคัญไว้อย่างครบถ้วนเป็นหมวดหมู่ 13.6.2 กรณีที่ได้รับแจ้งจากผู้สอบบัญชีหรือผู้ตรวจสอบภายในว่ามีข้อบกพร่องในการควบคุมภายใน บริษัทได้แก้ไขข้อบกพร่องนั้นอย่างครบถ้วนแล้ว	✓ ✓	

14. องค์การสื่อสารข้อมูลภายในองค์กร ซึ่งรวมถึงวัตถุประสงค์และความรับผิดชอบต่อการควบคุมภายในที่จำเป็นต่อการสนับสนุนให้การควบคุมภายในสามารถดำเนินไปได้ตามที่วางไว้

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
14.1 บริษัทมีกระบวนการสื่อสารข้อมูลภายในอย่างมีประสิทธิภาพ และมีช่องทางการสื่อสารที่เหมาะสมเพื่อสนับสนุนการควบคุมภายใน	✓	

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
14.2 บริษัทมีการรายงานข้อมูลที่สำคัญถึงคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ และคณะกรรมการบริษัทสามารถเข้าถึงแหล่งสารสนเทศที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน หรือสอบถามรายการต่าง ๆ ตามที่ต้องการ เช่น การกำหนดบุคคลที่เป็นศูนย์กลางติดต่อ เพื่อให้สามารถติดต่อขอข้อมูลอื่นนอกจากที่ได้รับจากผู้บริหาร รวมทั้งการติดต่อสอบถามข้อมูลจากผู้สอบบัญชี ผู้ตรวจสอบภายใน การจัดประชุมระหว่างคณะกรรมการและผู้บริหารตามที่คณะกรรมการร้องขอ การจัดกิจกรรมพบปะหารือระหว่างคณะกรรมการและผู้บริหาร นอกเหนือจากการประชุมคณะกรรมการ เป็นต้น	✓	
14.3 บริษัทจัดให้มีช่องทางการสื่อสารพิเศษหรือช่องทางลับเพื่อให้บุคคลต่าง ๆ ภายในบริษัทสามารถแจ้งข้อมูลหรือเบาะแสเกี่ยวกับการฉ้อฉลหรือทุจริตภายในบริษัท (Whistle-blower hotline) ได้อย่างปลอดภัย	✓	

15. องค์กรได้สื่อสารกับหน่วยงานภายนอก เกี่ยวกับประเด็นที่อาจมีผลกระทบต่อการควบคุมภายใน

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
15.1 บริษัทมีกระบวนการสื่อสารข้อมูลกับผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ และมีช่องทางการสื่อสารที่เหมาะสม เพื่อสนับสนุนการควบคุมภายใน เช่น จัดให้มีเจ้าหน้าที่หรือหน่วยงาน นักลงทุนสัมพันธ์ ศูนย์รับเรื่องร้องเรียน เป็นต้น	✓	
15.2 บริษัทจัดให้มีช่องทางการสื่อสารพิเศษหรือช่องทางลับ เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กรสามารถแจ้งข้อมูลหรือเบาะแสเกี่ยวกับการฉ้อฉลหรือทุจริต (Whistle-blower hotline) แก่บริษัทได้อย่างปลอดภัย	✓	

ระบบการติดตาม (Monitoring Activities)

16. องค์กรติดตามและประเมินผลการควบคุมภายใน เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการควบคุมภายในยังดำเนินไปอย่างครบถ้วน เหมาะสม

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
16.1 บริษัทจัดให้มีกระบวนการติดตามการปฏิบัติตามจริยธรรมธุรกิจและข้อกำหนดห้ามฝ่ายบริหารและพนักงานปฏิบัติตนในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เช่น กำหนดให้แต่ละส่วนงาน ติดตามการปฏิบัติและรายงานผู้บังคับบัญชา หรือมอบหมายให้หน่วยงานตรวจสอบภายในติดตามการปฏิบัติและรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เป็นต้น	✓	
16.2 บริษัทจัดให้มีการตรวจสอบการปฏิบัติตามระบบการควบคุมภายในที่วางไว้ โดยการประเมินตนเอง และ/หรือการประเมินอิสระโดยผู้ตรวจสอบภายใน	✓	
16.3 ความถี่ในการติดตามและประเมินผลมีความเหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงของบริษัท	✓	
16.4 ดำเนินการติดตามและประเมินผลระบบการควบคุมภายใน โดยผู้ที่มีความรู้และความสามารถ	✓	
16.5 บริษัทกำหนดแนวทางการรายงานผลการตรวจสอบภายในให้ขึ้นตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ	✓	
16.6 บริษัทส่งเสริมให้ผู้ตรวจสอบภายในปฏิบัติตามมาตรฐานสากลการปฏิบัติงาน วิชาชีพ การตรวจสอบภายใน (International Standards for the Professional Practice of Internal Auditing, IIA)	✓	

17. องค์กรประเมินและสื่อสารข้อบกพร่องของการควบคุมภายในอย่างทันเวลาต่อบุคคลที่รับผิดชอบ ซึ่งรวมถึงผู้บริหารระดับสูง และคณะกรรมการตามความเหมาะสม

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
17.1 บริษัทประเมินผลและสื่อสารข้อบกพร่องของการควบคุมภายใน และดำเนินการเพื่อติดตามแก้ไขอย่างทันทั่วทั้งที่ หากผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นแตกต่างจากเป้าหมายที่กำหนดไว้ อย่างมีนัยสำคัญ	✓	
17.2 บริษัทมีนโยบายการรายงาน ดังนี้ 17.2.1 ฝ่ายบริหารต้องรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทโดยพลัน ในกรณีที่เกิดเหตุการณ์หรือสงสัยว่ามีเหตุการณ์ทุจริตอย่างร้ายแรง มีการปฏิบัติที่ฝ่าฝืนกฎหมาย หรือมีการกระทำที่ผิดปกตินั้น ซึ่งอาจกระทบต่อชื่อเสียงและฐานะการเงินของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ 17.2.2 รายงานข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ พร้อมแนวทางการแก้ไขปัญหา (แม้ว่าจะได้เริ่มดำเนินการจัดการแล้ว) ต่อคณะกรรมการบริษัท/คณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อพิจารณาภายในระยะเวลาอันควร 17.2.3 รายงานความคืบหน้าในการปรับปรุงข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญต่อคณะกรรมการบริษัท/คณะกรรมการตรวจสอบ	✓ ✓ ✓	



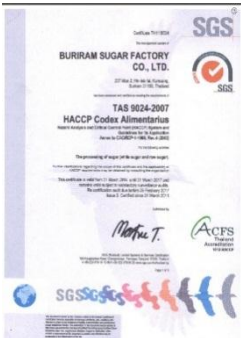
เอกสารแนบ 11

รางวัลและการรับรองคุณภาพ



บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน) (“BRR”)



รางวัล/ใบรับรองคุณภาพ	ผู้มอบ/หน่วยงานรับรองคุณภาพ	คำอธิบาย
<p>รางวัลสาขาสถาบันประกอบการดีเด่น</p> 	กระทรวงแรงงาน	รางวัลสาขาสถาบันประกอบการดีเด่น ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ติดต่อกัน 4 ปีซ้อน (ปี 2559-2562) ระดับจังหวัด
<p>AGM Checklist ปี 2562 100 คะแนนเต็ม</p> 	สมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์	ผลการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2562 (AGM Checklist) บริษัทได้ 100 คะแนนเต็ม
<p>ผลคะแนนการประเมินการกำกับดูแลกิจการ (CGR) ปี 2562 ระดับ “ดีเลิศ”</p> 	สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)	บริษัทได้ผลคะแนนเฉลี่ยร้อยละ 95 หรือได้ระดับ “ดีเลิศ” ติดต่อกัน 2 ปีซ้อน ในโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทย (CGR)
<p>BRR เป็นหลักทรัพย์ของกองทุนรวม ธรรมาภิบาลไทย</p> 	คณะกรรมการกำหนดหลักทรัพย์ และกองทุนรวมธรรมาภิบาลไทยจาก 11 บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน	BRR ได้รับคัดเลือกเป็นหลักทรัพย์ของกองทุนรวมธรรมาภิบาลไทย (Stock Universe of Thai CG Funds) ในปี 2561 และปี 2562 ติดต่อกันเป็นระยะเวลา 2 ปี

บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (“BSF”)

รางวัล/ใบรับรองคุณภาพ	ผู้มอบ/หน่วยงานรับรองคุณภาพ	คำอธิบาย
<p>ใบรับรองคุณภาพด้านการจัดการระบบบริหารคุณภาพ (ISO 9001:2015)</p> 	<p>บริษัท เอสจีเอส (ประเทศไทย) จำกัด</p>	<p>เป็นการรับรองคุณภาพเกี่ยวกับระบบบริหารงานคุณภาพมาตรฐานสากล</p>
<p>ใบรับรองคุณภาพมาตรฐานการผลิต (GMP)</p> 	<p>บริษัท เอสจีเอส (ประเทศไทย) จำกัด</p>	<p>เป็นการรับรองคุณภาพด้านระบบการบริหาร และการจัดการโรงงาน รวมทั้งการผลิต มุ่งเน้นการควบคุมคุณภาพของวัตถุดิบ ความสะอาดของโรงงานและอุปกรณ์ที่ใช้ในการผลิต และสุขอนามัยของผู้ปฏิบัติงาน และยังครอบคลุมไปถึงการใช้อุปกรณ์และเทคโนโลยีการผลิตที่ได้มาตรฐาน นำเชื้อถือและปลอดภัยสำหรับการผลิตสินค้า โดยเฉพาะอาหารและยา เพื่อการผลิตสินค้าที่เชื่อถือได้และมีมาตรฐานสูงสุด</p>
<p>ใบรับรองคุณภาพ ด้านระบบวิเคราะห์อันตราย และจุดวิกฤตที่ต้องควบคุมในการผลิตอาหาร (HACCP)</p> 	<p>บริษัท เอสจีเอส (ประเทศไทย) จำกัด</p>	<p>เป็นการรับรองคุณภาพด้านการควบคุมกระบวนการผลิตในระบบวิเคราะห์อันตราย และจุดวิกฤตที่ต้องควบคุมในการผลิตอาหาร</p>

รางวัล/ใบรับรองคุณภาพ	ผู้มอบ/หน่วยงานรับรองคุณภาพ	คำอธิบาย
ใบรับรองคุณภาพมาตรฐานความปลอดภัยด้านการผลิต (GMP) 	กรมวิชาการเกษตร สังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	เป็นการรับรองคุณภาพระบบการบริหารจัดการโรงงานผลิต มุ่งเน้นที่จะควบคุมคุณภาพของวัตถุดิบ ความสะอาดของโรงงาน อุปกรณ์ที่ใช้ในการผลิต รวมไปถึงสุขอนามัยของผู้ปฏิบัติงานทุกคน และยังครอบคลุมไปถึงการใช้อุปกรณ์และเทคนิคการผลิตที่ได้มาตรฐาน มีความน่าเชื่อถือและปลอดภัยที่จะใช้ในการผลิตสินค้า
ใบรับรองคุณภาพระบบวิเคราะห์อันตรายและจุดวิกฤตที่ต้องควบคุมในการผลิตอาหาร (HACCP) 	กรมวิชาการเกษตร สังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	เป็นการรับรองคุณภาพในการจัดการด้านการควบคุมกระบวนการผลิต
ใบรับรองคุณภาพโรงงานผลิตสินค้าพืช	กรมวิชาการเกษตร สังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	การขึ้นทะเบียนใบรับรองคุณภาพนี้เป็นไปตามประกาศกรมวิชาการเกษตร ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการขึ้นทะเบียนโรงงานผลิตสินค้าพืช พ.ศ. 2559
ใบรับรองคุณภาพโรงงานแปรรูปสินค้าเกษตร	กรมวิชาการเกษตร สังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	ใบรับรองคุณภาพโรงงานแปรรูปสินค้าเกษตรนี้ ใช้เพื่อประกอบการออกใบรับรองสุขอนามัยพืช


รางวัล/ใบรับรองคุณภาพ	ผู้มอบ/หน่วยงานรับรองคุณภาพ	คำอธิบาย
รางวัลชมเชยรางวัลสิ่งแวดล้อม 	สำนักงานคณะกรรมการอ้อยและน้ำตาลทราย	บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด แสดงออกถึงเจตนารมณ์ที่มุ่งมั่นจะประกอบกิจการโดยคำนึงถึงการจัดการด้านมลภาวะอย่างถูกต้องตามกฎหมาย และสามารถเปิดเผยข้อมูลการจัดการมลภาวะอย่างโปร่งใส โดยให้ประชาชนมีส่วนร่วมเสนอแนะในการแก้ปัญหาได้ มีการบริหารจัดการเพื่ออนุรักษ์พลังงาน และจัดสรรการใช้ทรัพยากรร่วมกับชุมชนอย่างเหมาะสม มีช่องทางรับฟังข้อคิดเห็น และตอบสนองข้อร้องเรียน รวมถึงการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมอย่างเป็นธรรม
ใบรับรองอุตสาหกรรมสีเขียว ระดับ 2 (ปฏิบัติการสีเขียว Green Activity) 	กระทรวงอุตสาหกรรม	เป็นการรับรองการเป็นสถานประกอบการที่มีการพัฒนาแผนงานด้านสิ่งแวดล้อม เพื่อลดผลกระทบ
ใบรับรองอุตสาหกรรมสีเขียว ระดับ 3 (ระบบสีเขียว Green System) 	กระทรวงอุตสาหกรรม	เป็นการรับรองการเป็นสถานประกอบการที่มีการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นระบบ

รางวัล/ใบรับรองคุณภาพ	ผู้มอบ/หน่วยงานรับรองคุณภาพ	คำอธิบาย
<p>ประกาศนียบัตร โครงการจัดการน้ำอย่างยั่งยืนด้วย Water Footprint ในอุตสาหกรรมอาหารเพื่อการส่งออก</p> 	สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม	เป็นการรับรองด้านการจัดการใช้น้ำอย่างยั่งยืน
<p>ใบรับรองฉลากลดโลกร้อน (Carbon Footprint Label 2016-2020)</p> 	กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) (TGO)	เป็นการรับรองการลดปริมาณก๊าซเรือนกระจกที่ปล่อยออกมาจากการผลิต
ใบรับรองคุณภาพด้านความปลอดภัยของอาหาร (อย.)	สาธารณสุขจังหวัดบุรีรัมย์ สังกัดกระทรวงสาธารณสุข	ได้รับการรับรองในส่วนผลิตภัณฑ์น้ำตาลทรายแดง และผลิตภัณฑ์น้ำตาลตรา BRUM
ใบรับรองคุณภาพด้านมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมน้ำตาลทราย (มอก.56-2552)	สำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม สังกัดกระทรวงอุตสาหกรรม	เพื่อแสดงว่า ผลิตภัณฑ์ของบริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด เป็นผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพและมาตรฐานตามที่กระทรวงอุตสาหกรรมกำหนด
ใบรับรองฮาลาล	สำนักงานคณะกรรมการกลางอิสลามแห่งประเทศไทย	เพื่อแสดงว่า ผลิตภัณฑ์ของบริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด เป็นอาหารที่ไม่ขัดกับหลักศาสนาอิสลามสามารถบริโภคได้

บริษัท บุรีรัมย์วิจัยและพัฒนาอ้อย จำกัด (“BRD”)

รางวัล/ใบรับรองคุณภาพ	ผู้มอบ/หน่วยงานรับรองคุณภาพ	คำอธิบาย
 <p>นายสำราญ พินิตรัมย์ ชาวไร่อ้อยดีเด่นประจำปี 2562 รางวัลรองชนะเลิศประเภทชาวไร่อ้อยที่มี ผลผลิตและคุณภาพอ้อยดีเด่น กลุ่มที่ 1 (พื้นที่ปลูก 1-59 ไร่)</p>	สำนักงานคณะกรรมการอ้อยและ น้ำตาลทราย	เป็นรางวัลที่มอบให้แก่เกษตรกร ชาวไร่อ้อยที่มีความรู้ความสามารถ ในการบริหารจัดการน้ำ มีการใช้น้ำ อย่างมีประสิทธิภาพ มีการเก็บรักษา ความชื้นในดินและมีผลผลิตที่สูง เมื่อมีระบบการให้น้ำ
 <p>นายธชัย ชยางกูรภัทรกิจ ชาวไร่อ้อยดีเด่นประจำปี 2562 รางวัลรองชนะเลิศประเภทการบริหาร จัดการไร่อ้อย เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม กลุ่มที่ 2 (พื้นที่ปลูก ตั้งแต่ 60-199 ไร่)</p>	สำนักงานคณะกรรมการอ้อยและ น้ำตาลทราย	เป็นรางวัลที่มอบให้แก่เกษตรกร ชาวไร่อ้อยที่มีการบริหารจัดการ ไร่อ้อยแบบบูรณาการในหลายด้าน ตั้งแต่เรื่องการอนุรักษ์ดินและน้ำ การจัดการศัตรูอ้อยด้วยชีววิธี การจัดการด้านความปลอดภัย ทั้งตนเองและสภาพแวดล้อม การอนุรักษ์ดินโดยการตัดอ้อยสด และไถไ้

บริษัท บุรีรัมย์พลังงาน จำกัด (“BEC”)

รางวัล/ใบรับรองคุณภาพ	ผู้มอบ/หน่วยงานรับรองคุณภาพ	คำอธิบาย
 <p>ระบบบริหารคุณภาพ ISO 9001:2015</p>	บริษัท เอสจีเอส (ประเทศไทย) จำกัด	การรับรองเกี่ยวกับระบบบริหาร คุณภาพมาตรฐานสากล

รางวัล/ใบรับรองคุณภาพ	ผู้มอบ/หน่วยงานรับรองคุณภาพ	คำอธิบาย
<p>ระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม</p> <p>ISO 14001:2015</p> 	บริษัท เอสจีเอส (ประเทศไทย) จำกัด	การรับรองเกี่ยวกับระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม
<p>รางวัลธรรมาภิบาลสิ่งแวดล้อม 2557</p> 	กระทรวงอุตสาหกรรม	นำหลักธรรมาภิบาลสิ่งแวดล้อมมาปฏิบัติในการประกอบกิจการให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดและมุ่งเน้นการป้องกันและรักษาสิ่งแวดล้อมร่วมกับชุมชนและสังคมท้องถิ่น
<p>ใบรับรองอุตสาหกรรมสีเขียว ระดับ 2 (ปฏิบัติการสีเขียว Green Activity)</p> 	กระทรวงอุตสาหกรรม	เป็นการรับรองการเป็นสถานประกอบการที่มีการพัฒนาแผนงานด้านสิ่งแวดล้อม เพื่อลดผลกระทบ
<p>ใบรับรองอุตสาหกรรมสีเขียว ระดับ 3 (ระบบสีเขียว Green System)</p> 	กระทรวงอุตสาหกรรม	เป็นการรับรองการเป็นสถานประกอบการที่มีการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นระบบ


รางวัล/ใบรับรองคุณภาพ	ผู้มอบ/หน่วยงานรับรองคุณภาพ	คำอธิบาย
รางวัล Thailand Energy Awards 2017 	กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและ อนุรักษ์พลังงาน (พพ.) กระทรวง พลังงาน	ได้รับรางวัลรองชนะเลิศ ด้าน พลังงานทดแทนโครงการพลังงาน ความร้อนร่วม (Cogeneration)
รางวัล ASEAN Energy Awards 2017 	35 th ASEAN Ministers on Energy Meeting (35 AMEM) ณ ประเทศ ฟิลิปปินส์	ได้รับรางวัลชนะเลิศ ประเภท โรงไฟฟ้าพลังงานความร้อนร่วม

บริษัท บุรีรัมย์เพาเวอร์ จำกัด (“BPC”)

รางวัล/ใบรับรองคุณภาพ	ผู้มอบ/หน่วยงานรับรองคุณภาพ	คำอธิบาย
ระบบบริหารคุณภาพ ISO 9001:2015 	บริษัท เอสจีเอส (ประเทศไทย) จำกัด	การรับรองเกี่ยวกับระบบ บริหารคุณภาพมาตรฐานสากล
รางวัลธรรมาภิบาลสิ่งแวดล้อม 2558 	กระทรวงอุตสาหกรรม	นำหลักธรรมาภิบาล สิ่งแวดล้อมมาปฏิบัติในการ ประกอบกิจการให้เป็นไปตาม หลักเกณฑ์ที่กำหนดและ มุ่งเน้นการป้องกันและรักษา สิ่งแวดล้อมร่วมกับชุมชนและ สังคมท้องถิ่น

รางวัล/ใบรับรองคุณภาพ	ผู้มอบ/หน่วยงานรับรองคุณภาพ	คำอธิบาย
ใบรับรองอุตสาหกรรมสีเขียว ระดับ 2 (ปฏิบัติการสีเขียว Green Activity) 	กระทรวงอุตสาหกรรม	เป็นการรับรองการเป็นสถานประกอบการที่มีการพัฒนาแผนงานด้านสิ่งแวดล้อมเพื่อลดผลกระทบ
รางวัล Thailand Energy Awards 2018 	กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน (พพ.) กระทรวงพลังงาน	ได้รับรางวัลดีเด่น ด้านพลังงานทดแทน ประเภทโครงการผลิตไฟฟ้าและความร้อนร่วม (Cogeneration)
รางวัล ASEAN Energy Awards 2018 	36 th ASEAN Ministers on Energy Meeting (36 AMEM) ณ ประเทศสิงคโปร์	ได้รับรางวัลรองชนะเลิศ ประเภทโรงไฟฟ้าพลังงานความร้อนร่วม
รางวัล Energy Globe National Award 2019 	สถานทูตออสเตรียประจำประเทศไทย โดยความร่วมมือกับ โครงการสิ่งแวดล้อมแห่งสหประชาชาติ(UNEP)	ได้รับรางวัลชนะเลิศประเภทโรงไฟฟ้าชีวมวล ซึ่งเป็นรางวัลด้านสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ รางวัลหนึ่งและมอบให้กับโครงการที่มีความโดดเด่นด้านแนวปฏิบัติที่ให้ความสำคัญกับแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน

บริษัท บุรีรัมย์เพาเวอร์พลัส จำกัด (“BPP”)

รางวัล/ใบรับรองคุณภาพ	ผู้มอบ/หน่วยงานรับรองคุณภาพ	คำอธิบาย
<p>ระบบบริหารคุณภาพ ISO 9001:2015</p> 	บริษัท เอสจีเอส (ประเทศไทย) จำกัด	การรับรองเกี่ยวกับระบบบริหารคุณภาพมาตรฐานสากล
<p>รางวัลธรรมาภิบาลสิ่งแวดล้อม 2561</p> 	กระทรวงอุตสาหกรรม	การนำหลักธรรมาภิบาลสิ่งแวดล้อมมาปฏิบัติในการประกอบกิจการให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดและมุ่งเน้นการป้องกันและรักษาสิ่งแวดล้อมร่วมกับชุมชนและสังคมท้องถิ่น
<p>ใบรับรองอุตสาหกรรมสีเขียว ระดับ 1 (ปฏิบัติการสีเขียว Green Commitment)</p> 	กระทรวงอุตสาหกรรม	เป็นการรับรองการเป็นสถานประกอบการที่มีความมุ่งมั่นที่จะลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและมีการสื่อสารภายในองค์กรให้ทราบโดยทั่วกัน

บริษัท ปุ๋ยตราทุณเฑาะ จำกัด (“KBF”)

รางวัล/ใบรับรองคุณภาพ	ผู้มอบ/หน่วยงานรับรองคุณภาพ	คำอธิบาย
<p>ใบรับรองมาตรฐานสินค้า Q ปุ๋ยหมัก (เกรด 2) ชนิดเม็ด เลขที่ 11150/2561</p> 	<p>กรมพัฒนาที่ดิน สังกัดกระทรวง เกษตรและสหกรณ์</p>	<p>เพื่อแสดงว่า บริษัท ปุ๋ยตราทุณเฑาะ จำกัด ได้ผ่านการรับรองมาตรฐาน และมีคุณภาพตามที่กำหนด ในด้าน ปัจจัยการผลิตทางการเกษตร</p>
<p>ใบรับรองมาตรฐานสินค้า Q ปุ๋ยหมัก (เกรด 2) ชนิดเม็ด เลขที่ 11192/2561</p> 	<p>กรมพัฒนาที่ดิน สังกัดกระทรวง เกษตรและสหกรณ์</p>	<p>เพื่อแสดงว่า บริษัท ปุ๋ยตราทุณเฑาะ จำกัด ได้ผ่านการรับรองมาตรฐาน และมีคุณภาพตามที่กำหนด ในด้าน ปัจจัยการผลิตทางการเกษตร</p>
<p>รางวัลชมเชยมาภิบาลสิ่งแวดล้อม 2561</p> 	<p>กระทรวงอุตสาหกรรม</p>	<p>การนำหลักธรรมาภิบาลสิ่งแวดล้อม มาปฏิบัติในการประกอบกิจการ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด และมุ่งเน้นการป้องกันและรักษา สิ่งแวดล้อมร่วมกับชุมชนและสังคม ท้องถิ่น</p>