

ส่วนที่ 2

การจัดการและการกำกับดูแลกิจการ

7. ข้อมูลหลักทรัพย์และผู้ถือหุ้น

จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้วของบริษัทฯ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทฯ มีทุนจดทะเบียนชำระแล้วทั้งสิ้น 16,160.2 ล้านบาท แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญจำนวน 3,232.0 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 5.0 บาท

ผู้ถือหุ้น

โครงสร้างผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ รายใหญ่ ณ วันที่ 29 พฤษภาคม 2563 ซึ่งเป็นวันปิดสมุดทะเบียนล่าสุดของบริษัทฯ สรุปได้ดังนี้

ลำดับที่	รายชื่อ	จำนวนหุ้น (หุ้น)	สัดส่วน (%)
1.	กองทุน เพื่อการฟื้นฟูและพัฒนาระบบสถาบันการเงิน	1,480,000,000	45.79
2.	บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	119,175,692	3.69
3.	GIC PRIVATE LIMITED	50,676,400	1.57
4.	กองทุนเปิด กรุงศรีหุ้นระยะยาวปันผล	37,557,400	1.16
5.	กองทุนเปิด เค 20 ซีเล็คท์หุ้นระยะยาวปันผล	35,081,300	1.09
6.	กองทุนเปิด ไทยพาณิชย์หุ้นระยะยาวปันผล 70/30	27,603,600	0.85
7.	กองทุนเปิด เค หุ้นระยะยาวปันผล	23,258,700	0.72
8.	บริษัท เมืองไทยประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)	22,077,700	0.68
9.	นาย สุวัฒน์ นิยมเสถียร	21,820,000	0.68
10.	THE BANK OF NEW YORK (NOMINEES) LIMITED	18,582,200	0.57
11.	กองทุนเปิด กรุงศรีหุ้นปันผล	18,242,800	0.56
12.	กองทุนเปิด เค 70:30 หุ้นระยะยาวปันผล	18,195,900	0.56
	รวมผู้ถือหุ้นรายใหญ่	1,872,271,692	57.93
	ผู้ถือหุ้นรายอื่น	1,359,770,608	42.07
	รวมผู้ถือหุ้นทั้งหมด	3,232,042,300	100.00

สัญญาระหว่างผู้ถือหุ้น

- ไม่มี -

ข้อจำกัดการโอนหุ้นของบริษัทฯ

หุ้นของบริษัทฯ สามารถโอนได้โดยไม่มีข้อจำกัด เว้นแต่การโอนหุ้นนั้น เป็นเหตุให้ผู้ถือหุ้นที่มีสัญชาติต่างด้าวถือหุ้นในบริษัทฯ เกินกว่าร้อยละ 49.0 ของหุ้นสามัญที่ออกและจำหน่ายแล้วทั้งหมดของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ มีสิทธิปฏิเสธการโอนหุ้นหากการโอนหุ้นรายใดจะทำให้อัตราส่วนการถือหุ้นของคนต่างด้าวของบริษัทฯ เกินอัตราส่วนข้างต้น

หากผู้ถือหุ้นที่มีสัญชาติต่างด้าวแต่ละรายถือหุ้นในสัดส่วนเกินกว่าร้อยละ 49.0 ของหุ้นสามัญที่ออกและจำหน่ายแล้วทั้งหมดของบริษัทฯ เป็น (ก) คนสหรัฐอเมริกา (U.S. Person)¹ และ (ข) ผู้ลงทุนสถาบัน (Qualified Institutional Buyer)¹ และผู้ซื้อหลักทรัพย์ซึ่งมีคุณสมบัติ (Qualified Purchaser)² มีความประสงค์จะจำหน่ายหรือโอนหุ้นของตนให้แก่บุคคลอื่น ให้ผู้ถือหุ้นที่มีสัญชาติต่างด้าวดังกล่าวมีหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (ก) จำหน่ายหุ้นดังกล่าวหรือสิทธิที่จะใช้หรือได้รับประโยชน์จากหุ้นนั้น ๆ ให้แก่ผู้ลงทุนอื่นในธุรกรรมนอกประเทศสหรัฐอเมริกา (Offshore Transaction)¹ หรือ
- (ข) จำหน่ายหุ้นดังกล่าวหรือสิทธิที่จะใช้หรือได้รับประโยชน์จากหุ้นนั้น ๆ ให้แก่ผู้ลงทุนรายอื่นซึ่งเป็นผู้ลงทุนสถาบัน (Qualified Institutional Buyer) และผู้ซื้อหลักทรัพย์ซึ่งมีคุณสมบัติ (Qualified Purchaser)

ในกรณีที่การโอนหุ้นของผู้ถือหุ้นที่มีสัญชาติต่างด้าวไม่ได้เป็นไปตามวิธีการดังกล่าวข้างต้น ให้ผู้ถือหุ้นที่ได้รับโอนหุ้นจากผู้ถือหุ้นที่มีสัญชาติต่างด้าวดังกล่าวดำเนินการโอนหุ้นให้เป็นไปตามวิธีการที่กำหนด เมื่อบริษัทฯ ได้ทำการร้องขอเป็นลายลักษณ์อักษร

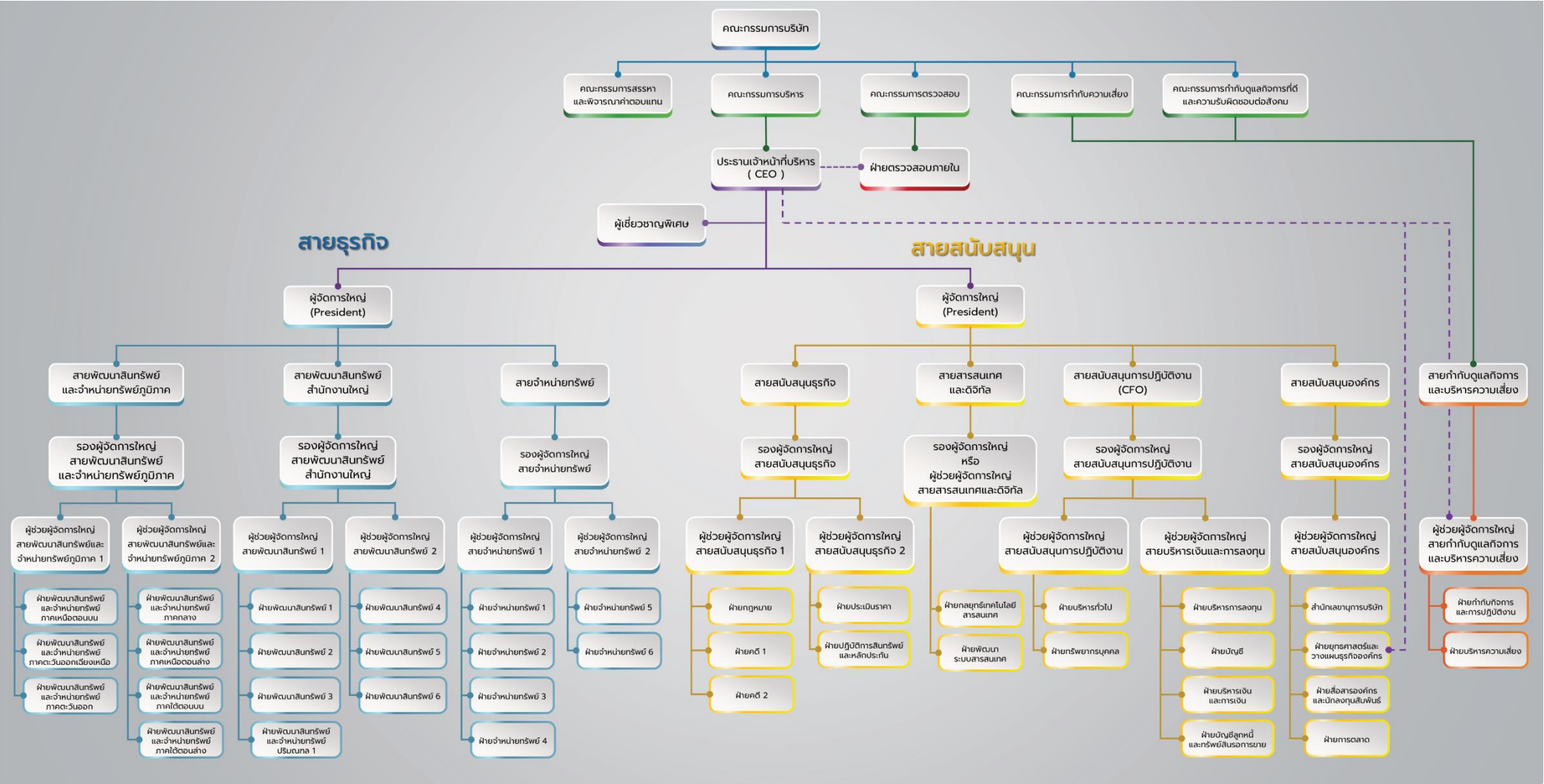
- หมายเหตุ: ¹ คนสหรัฐอเมริกา (U.S. Person) ผู้ลงทุนสถาบัน (Qualified Institutional Buyer) และธุรกรรมนอกประเทศสหรัฐอเมริกา (Offshore Transaction) ให้มีความหมายตามที่กำหนดไว้ในบทนิยามของคำดังกล่าวตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์ของประเทศสหรัฐอเมริกา ค.ศ. 1933 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) (United States Securities Act of 1933, as amended)
- ² ผู้ซื้อหลักทรัพย์ซึ่งมีคุณสมบัติ (Qualified Purchaser) ให้มีความหมายตามที่กำหนดไว้ในบทนิยามของคำดังกล่าวตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทบริหารจัดการเงินลงทุนของประเทศสหรัฐอเมริกา ค.ศ. 1940 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) (United States Investment Company Act of 1940, as amended)

นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทฯ มีนโยบายการจ่ายเงินปันผลในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 40.0 ของกำไรสุทธิหลังหักภาษีเงินได้ของการเงินเฉพาะกิจการของบริษัทฯ และภายหลังการจัดสรรทุนสำรองตามกฎหมาย ทั้งนี้ อัตราการจ่ายเงินปันผลขึ้นอยู่กับแผนการลงทุน เงื่อนไขและข้อจำกัดตามที่กำหนดไว้ในสัญญากู้ยืมเงินหรือสัญญาต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี) สถานะการเงินและผลการดำเนินงาน และปัจจัยที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ ของบริษัทฯ โดยคณะกรรมการบริษัทอาจจะพิจารณาทบทวน และแก้ไขนโยบายการจ่ายเงินปันผลเป็นครั้งคราว เพื่อให้เป็นไปตามแผนการเติบโตทางธุรกิจของบริษัทฯ และบริษัทย่อยในอนาคต ความต้องการใช้เงินลงทุนและเงินทุนหมุนเวียน รวมถึงปัจจัยด้านอื่น ๆ ที่เห็นสมควร ทั้งนี้ การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวจะไม่เกินกำไรสะสมที่ปรากฏอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัทฯ และเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

8. โครงสร้างการจัดการ

ณ วันที่ 1 มกราคม 2564 โครงสร้างองค์กรของบริษัทฯ เป็นดังนี้



คณะกรรมการ

บริษัทฯ มีคณะกรรมการที่ทำหน้าที่กำหนดแนวทางและนโยบายต่าง ๆ ของบริษัทฯ โดยคณะกรรมการดังกล่าว มีคุณสมบัติครบถ้วนตามมาตรา 68 แห่ง พ.ร.บ. บริษัทมหาชนจำกัด และตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยการขออนุญาตและการอนุญาตให้เสนอขายหุ้นที่ออกใหม่ รวมทั้งไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา 4/2 แห่ง พ.ร.ก. บริษัทบริหารสินทรัพย์

คณะกรรมการบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 คณะกรรมการบริษัท ประกอบไปด้วยกรรมการทั้งหมด 10 ท่าน ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
นางทองอุไร ลิ้มปิติ	ประธานกรรมการ
นายบรรยง วิเศษมงคลชัย	กรรมการ และประธานคณะกรรมการบริหาร
นางสาววิไล ดันดินันท์ธนา	กรรมการ ประธานคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและความรับผิดชอบต่อสังคม และกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน
นายบัณฑิต อนันตมงคล	กรรมการ และกรรมการบริหาร และกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและความรับผิดชอบต่อสังคม
นายสมพร มูลศรีแก้ว	กรรมการ กรรมการผู้จัดการใหญ่ กรรมการบริหาร และกรรมการกำกับความเสี่ยง
นายวันดี เทียนหอม	กรรมการอิสระ ประธานกรรมการตรวจสอบ และประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน
นายยศ กิมสวัสดิ์	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และกรรมการกำกับความเสี่ยง
นางมณีนัน ศรีเสาวชาติ	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน
นายทรงพล ชีวะปัญญาโรจน์	กรรมการอิสระ ประธานคณะกรรมการกำกับความเสี่ยง และกรรมการตรวจสอบ
นายสาทร โตโพธิ์ไทย	กรรมการ กรรมการบริหาร และกรรมการสรรหาและพิจารณา คำตอบแทน

นายวีรเวช ศิริชาติไชย เป็นเลขานุการบริษัทฯ โดยได้รับการแต่งตั้งตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 11/2563 เมื่อวันที่ 3 กรกฎาคม 2563

ขอบเขตและอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจหน้าที่กำกับดูแลกิจการและการดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัทฯ และมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ซึ่งรวมถึงการดำเนินการดังต่อไปนี้

- (ก) ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยความรับผิดชอบ ความซื่อสัตย์ สุจริต และระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของบริษัท

- (ข) มีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นโดยสม่ำเสมอและดำเนินงานโดยรักษาผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น มีการเปิดเผยข้อมูลต่อผู้ลงทุนอย่างถูกต้อง ครบถ้วน มีมาตรฐานและโปร่งใส
- (ค) กำหนดนโยบาย เป้าหมาย กลยุทธ์การดำเนินกิจการของบริษัทฯ รวมทั้งพิจารณาอนุมัติแผนธุรกิจและงบประมาณประจำปีเพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ
- (ง) กำกับและควบคุมดูแลการบริหารจัดการให้เป็นไปตามนโยบาย เป้าหมาย กลยุทธ์ และแผนธุรกิจของบริษัทฯ เพื่อให้บรรลุผลภายใต้งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ
- (จ) กำหนดข้อบังคับเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล การเงิน การบัญชี การจัดซื้อจัดจ้าง รวมทั้งการตรวจสอบและสอบบัญชีภายใน และการดำเนินกิจการอื่น ๆ ของบริษัทฯ
- (ฉ) กำกับดูแลให้มีระบบบัญชี รายงานทางการเงิน และการสอบบัญชีมีความน่าเชื่อถือและได้มาตรฐานสากล เพื่อสร้างความมั่นใจให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย
- (ช) กำกับดูแลให้มีการสรรหากรรมการผู้จัดการใหญ่ ผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ รวมถึงกำหนดค่าตอบแทนให้สอดคล้องกับผลการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ
- (ซ) กำกับดูแลให้มีระบบควบคุมภายในที่มีประสิทธิผล และมีการบริหารจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสม
- (ฌ) กำกับดูแลให้มีการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล และความรับผิดชอบต่อสังคม
- (ญ) พิจารณาแต่งตั้งและกำหนดขอบเขตหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ
- (ฎ) กำกับดูแลให้มีระบบป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างผู้มีส่วนได้เสีย
- (ฏ) กำกับดูแลให้มีการสื่อสารและเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศในเรื่องต่าง ๆ ให้กับผู้มีส่วนได้เสียอย่างถูกต้อง ครบถ้วน เหมาะสมและทันเวลา
- (ฐ) พิจารณาแผนสืบทอดตำแหน่งงานของผู้บริหารระดับสูง
- (ฑ) ส่งเสริมให้ผู้บริหารระดับสูง มีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นภายใต้ปัจจัยการเปลี่ยนแปลงที่มีผลกระทบต่อเป้าหมายองค์กร

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทฯ

“(1) นายบรรยง วิเศษมงคลชัย (2) นายสมพร มูลศรีแก้ว (3) นางสาววิไล ดันดินันท์ธนา (4) นายบัณฑิต อนันตมงคล และ (5) นายสาทร โตโพธิ์ไทย กรรมการสองในห้าคนนี้จะลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัทฯ”

การประชุมคณะกรรมการ

จำนวนครั้งการเข้าประชุมของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2563 ถึง 31 ธันวาคม 2563 มีรายละเอียด ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง	วันที่เข้ารับตำแหน่ง - วันที่พ้นจากตำแหน่ง	1 มกราคม 2563 ถึง 31 ธันวาคม 2563					
			คณะกรรมการ บริษัท	คณะกรรมการ ตรวจสอบ	คณะกรรมการ บริหาร	คณะกรรมการ สรรหาและ พิจารณา ค่าตอบแทน	คณะกรรมการ กำกับ ความเสี่ยง	คณะกรรมการ กำกับดูแลกิจการ ที่ดีและความ รับผิดชอบต่อ สังคม
1. นางทองอุไร ลิ้มปิติ	ประธานกรรมการ	17 เมษายน 2560 – ณ วันที่ของเอกสาร ฉบับนี้	19/19	-	-	-	-	-
2. นายบรรยง วิเศษมงคลชัย	กรรมการ	6 กรกฎาคม 2555 – ณ วันที่ของเอกสาร ฉบับนี้	19/19	-	47/50	-	-	-
	ประธานคณะกรรมการ บริหาร	6 กรกฎาคม 2555 – ณ วันที่ของเอกสาร ฉบับนี้						
3. นางสาววิไล ตันดินันท์ธนา ¹	กรรมการ	7 ธันวาคม 2561 – ณ วันที่ของเอกสาร ฉบับนี้	19/19	-	-	17/17	-	5/5

รายชื่อ	ตำแหน่ง	วันที่เข้ารับตำแหน่ง - วันที่พ้นจากตำแหน่ง	1 มกราคม 2563 ถึง 31 ธันวาคม 2563					
			คณะกรรมการ บริษัท	คณะกรรมการ ตรวจสอบ	คณะกรรมการ บริหาร	คณะกรรมการ สรรหาและ พิจารณา คำตอบแทน	คณะกรรมการ กำกับ ความเสี่ยง	คณะกรรมการ กำกับดูแลกิจการ ที่ดีและความ รับผิดชอบต่อสังคม
4. นายบัณฑิต อนันตมงคล ²	กรรมการสรรหาและ พิจารณาคำตอบแทน ประธานคณะกรรมการ กำกับดูแลกิจการที่ดี และความรับผิดชอบต่อ สังคม	4 มกราคม 2562 - ณ วันที่ของเอกสาร ฉบับนี้ 4 มกราคม 2562 - ณ วันที่ของเอกสาร ฉบับนี้	18/19	-	48/50	-	-	-
	กรรมการ	5 เมษายน 2562 - ณ วันที่ของเอกสาร ฉบับนี้						
	กรรมการบริหาร	5 เมษายน 2562 - ณ วันที่ของเอกสาร ฉบับนี้						
	กรรมการกำกับดูแล กิจการที่ดีและความ รับผิดชอบต่อสังคม	7 สิงหาคม 2563 - ณ วันที่ของเอกสาร ฉบับนี้						

รายชื่อ	ตำแหน่ง	วันที่เข้ารับตำแหน่ง - วันที่พ้นจากตำแหน่ง	1 มกราคม 2563 ถึง 31 ธันวาคม 2563					
			คณะกรรมการ บริษัท	คณะกรรมการ ตรวจสอบ	คณะกรรมการ บริหาร	คณะกรรมการ สรรหาและ พิจารณา ค่าตอบแทน	คณะกรรมการ กำกับ ความเสี่ยง	คณะกรรมการ กำกับดูแลกิจการ ที่ดีและความ รับผิดชอบต่อ สังคม
5. นายสมพร มูลศรีแก้ว ³	กรรมการ	6 กรกฎาคม 2561 - ณ วันที่ของเอกสาร ฉบับนี้	18/19	-	50/50	-	11/11	-
	กรรมการผู้จัดการใหญ่	1 มิถุนายน 2561 - ณ วันที่ของเอกสาร ฉบับนี้						
	กรรมการบริหาร	1 มิถุนายน 2561 - ณ วันที่ของเอกสาร ฉบับนี้						
	กรรมการกำกับ ความเสี่ยง	1 มิถุนายน 2561 - 3 พฤษภาคม 2562 7 กุมภาพันธ์ 2563 - ณ วันที่ของเอกสาร ฉบับนี้						

รายชื่อ	ตำแหน่ง	วันที่เข้ารับตำแหน่ง - วันที่พ้นจากตำแหน่ง	1 มกราคม 2563 ถึง 31 ธันวาคม 2563					
			คณะกรรมการ บริษัท	คณะกรรมการ ตรวจสอบ	คณะกรรมการ บริหาร	คณะกรรมการ สรรหาและ พิจารณา ค่าตอบแทน	คณะกรรมการ กำกับ ความเสี่ยง	คณะกรรมการ กำกับดูแลกิจการ ที่ดีและความ รับผิดชอบต่อสังคม
6. นายวสันต์ เทียนหอม	กรรมการอิสระ	1 ธันวาคม 2560 - ณ วันที่ของเอกสาร ฉบับนี้	19/19	16/16	-	17/17	-	-
7. นายศ กิมสวัสดิ์ ⁴	ประธานคณะกรรมการ ตรวจสอบ	1 ธันวาคม 2560 - ณ วันที่ของเอกสาร ฉบับนี้	19/19	16/16	-	-	12/12	-
	ประธานคณะกรรมการ สรรหาและพิจารณา ค่าตอบแทน	1 ธันวาคม 2560 - ณ วันที่ของเอกสาร ฉบับนี้						
	กรรมการอิสระ	14 พฤศจิกายน 2560 - ณ วันที่ของเอกสาร ฉบับนี้						
	กรรมการตรวจสอบ	14 พฤศจิกายน 2560 - ณ วันที่ของเอกสาร ฉบับนี้						

รายชื่อ	ตำแหน่ง	วันที่เข้ารับตำแหน่ง - วันที่พ้นจากตำแหน่ง	1 มกราคม 2563 ถึง 31 ธันวาคม 2563					
			คณะกรรมการ บริษัท	คณะกรรมการ ตรวจสอบ	คณะกรรมการ บริหาร	คณะกรรมการ สรรหาและ พิจารณา ค่าตอบแทน	คณะกรรมการ กำกับ ความเสี่ยง	คณะกรรมการ กำกับดูแลกิจการ ที่ดีและความ รับผิดชอบต่อสังคม
8. นางมณีนรี ศรีเสาวชาติ ⁵	กรรมการกำกับความ เสี่ยง	3 พฤษภาคม 2562 - ณ วันที่ของเอกสาร ฉบับนี้	19/19	16/16	-	7/7	-	4/4
	กรรมการอิสระ	27 มิถุนายน 2561 - ณ วันที่ของเอกสาร ฉบับนี้						
	กรรมการตรวจสอบ	6 กรกฎาคม 2561 - ณ วันที่ของเอกสาร ฉบับนี้						
	กรรมการกำกับดูแล กิจการที่ดีและความ รับผิดชอบต่อสังคม	3 พฤษภาคม 2562 - 6 สิงหาคม 2563						
	กรรมการสรรหาและ พิจารณาค่าตอบแทน	7 สิงหาคม 2563 - ณ วันที่ของเอกสาร ฉบับนี้						

รายชื่อ	ตำแหน่ง	วันที่เข้ารับตำแหน่ง - วันที่พ้นจากตำแหน่ง	1 มกราคม 2563 ถึง 31 ธันวาคม 2563					
			คณะกรรมการ บริษัท	คณะกรรมการ ตรวจสอบ	คณะกรรมการ บริหาร	คณะกรรมการ สรรหาและ พิจารณา คำตอบแทน	คณะกรรมการ กำกับ ความเสี่ยง	คณะกรรมการ กำกับดูแลกิจการ ที่ดีและความ รับผิดชอบต่อ สังคม
9. นายทรงพล ชีวะปัญญาโรจน์ ⁶	กรรมการอิสระ	1 พฤศจิกายน 2562 - ณ วันที่ของเอกสาร ฉบับนี้	17/19	15/16	-	-	12/12	-
	กรรมการตรวจสอบ / กรรมการกำกับความ เสี่ยง	1 พฤศจิกายน 2562 - ณ วันที่ของเอกสาร ฉบับนี้						
	ประธานคณะกรรมการ กำกับความเสี่ยง	7 กุมภาพันธ์ 2563 - ณ วันที่ของเอกสาร ฉบับนี้						
10. นายสาทร โดโพธิ์ไทย ⁷	กรรมการ	3 เมษายน 2563 – ณ วันที่ของเอกสาร ฉบับนี้	13/13	-	19/21	7/7	-	-
	กรรมการบริหาร	7 สิงหาคม 2563 – ณ วันที่ของเอกสาร ฉบับนี้						

รายชื่อ	ตำแหน่ง	วันที่เข้ารับตำแหน่ง - วันที่พ้นจากตำแหน่ง	1 มกราคม 2563 ถึง 31 ธันวาคม 2563					
			คณะกรรมการ บริษัท	คณะกรรมการ ตรวจสอบ	คณะกรรมการ บริหาร	คณะกรรมการ สรรหาและ พิจารณา ค่าตอบแทน	คณะกรรมการ กำกับ ความเสี่ยง	คณะกรรมการ กำกับดูแลกิจการ ที่ดีและความ รับผิดชอบต่อสังคม
	กรรมการสรรหาและ พิจารณาค่าตอบแทน	7 สิงหาคม 2563 – ณ วันที่ของเอกสาร ฉบับนี้						
11. นางสาวศิริพร เอี่ยมรุ่งโรจน์ ⁸	กรรมการ ประธานคณะกรรมการ กำกับดูแลกิจการที่ดี และความรับผิดชอบต่อสังคม	29 เมษายน 2559 - 5 เมษายน 2562 8 สิงหาคม 2559 - 5 เมษายน 2562	-	-	-	-	-	5/5
12. นางสาวสา กาญจนสาย ⁹	กรรมการ ประธานคณะกรรมการ กำกับความเสี่ยง	3 พฤษภาคม 2562 ณ วันที่ของเอกสาร ฉบับนี้ 27 เมษายน 2561 - 31 มกราคม 2563 4 พฤษภาคม 2561 - 31 มกราคม 2563	1/1	-	-	1/1	1/1	-

รายชื่อ	ตำแหน่ง	วันที่เข้ารับตำแหน่ง - วันที่พ้นจากตำแหน่ง	1 มกราคม 2563 ถึง 31 ธันวาคม 2563					
			คณะกรรมการ บริษัท	คณะกรรมการ ตรวจสอบ	คณะกรรมการ บริหาร	คณะกรรมการ สรรหาและ พิจารณา ค่าตอบแทน	คณะกรรมการ กำกับ ความเสี่ยง	คณะกรรมการ กำกับดูแลกิจการ ที่ดีและความ รับผิดชอบต่อสังคม
13. นายสมพันธ์ เอี่ยมรุ่งโรจน์	กรรมการสรรหาและ พิจารณาค่าตอบแทน	3 พฤษภาคม 2562 - 31 มกราคม 2563						
14. นางสาวกรประณม วงษ์มงคล ¹⁰	กรรมการกำกับ ความเสี่ยง	4 พฤษภาคม 2561 - ณ วันที่ของเอกสาร ฉบับนี้	-	-	-	-	12/12	-
14. นางสาวกรประณม วงษ์มงคล ¹⁰	กรรมการบริหาร	1 มีนาคม 2549 - 6 สิงหาคม 2563	-	-	28/29	-	5/5	-
15. นายสุเมธ มณีวัฒนา ¹¹	กรรมการกำกับ ความเสี่ยง	4 กรกฎาคม 2558 - 3 พฤษภาคม 2562 7 สิงหาคม 2563 - ณ วันที่ของเอกสาร ฉบับนี้						
15. นายสุเมธ มณีวัฒนา ¹¹	กรรมการกำกับ ความเสี่ยง	7 สิงหาคม 2558 - 3 พฤษภาคม 2562	-	-	-	15/17	-	5/5

รายชื่อ	ตำแหน่ง	วันที่เข้ารับตำแหน่ง - วันที่พ้นจากตำแหน่ง	1 มกราคม 2563 ถึง 31 ธันวาคม 2563					
			คณะกรรมการ บริษัท	คณะกรรมการ ตรวจสอบ	คณะกรรมการ บริหาร	คณะกรรมการ สรรหาและ พิจารณา คำตอบแทน	คณะกรรมการ กำกับ ความเสี่ยง	คณะกรรมการ กำกับดูแลกิจการ ที่ดีและความ รับผิดชอบต่อสังคม
16. นายวิชาญ อมรโรจนวงศ์	กรรมการสรรหาและ พิจารณาคำตอบแทน	7 พฤษภาคม 2558 - ณ วันที่ของเอกสาร ฉบับนี้	-	-	49/50	-	-	-
17. นายมนัส สุขสวัสดิ์	กรรมการกำกับดูแล กิจการที่ดีและความ รับผิดชอบต่อสังคม	3 พฤษภาคม 2562 - ณ วันที่ของเอกสาร ฉบับนี้						
	กรรมการบริหาร	7 สิงหาคม 2558 - ณ วันที่ของเอกสาร ฉบับนี้	-	-	-	-	-	-
	กรรมการกำกับดูแล กิจการที่ดีและความ รับผิดชอบต่อสังคม	8 สิงหาคม 2559 - ณ วันที่ของเอกสาร ฉบับนี้	-	-	-	-	-	5/5

หมายเหตุ	<p>¹ นางสาววิไล ตันดินันท์ธนา ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและความรับผิดชอบต่อสังคมและกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2562 เมื่อวันที่ 4 มกราคม 2562 แทนนายอำนาจ ปริมวงษ์ และได้รับแต่งตั้งเป็นประธานคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและความรับผิดชอบต่อสังคม ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 7/2562 เมื่อวันที่ 3 พฤษภาคม 2562 แทนนางสาวศิริพร เอี่ยมรุ่งโรจน์</p> <p>² นายบัณฑิต อนันตมงคล ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการตามมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2562 เมื่อวันที่ 5 เมษายน 2562 แทนนายสมพันธ์ เอี่ยมรุ่งโรจน์ และได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการบริหารตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2562 เมื่อวันที่ 5 เมษายน 2562 แทนนายสมพันธ์ เอี่ยมรุ่งโรจน์ และได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและความรับผิดชอบต่อสังคม ตามมติคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 12/2563 เมื่อวันที่ 7 สิงหาคม 2563</p> <p>³ นายสมพร มูลศรีแก้ว พ้นจากตำแหน่งกรรมการกำกับความเสี่ยง ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 7/2562 เมื่อวันที่ 3 พฤษภาคม 2562 และกลับเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการกำกับความเสี่ยง ตามมติคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2563 เมื่อวันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2563</p> <p>⁴ นายช กิมสวัสดิ์ ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ ตามมติที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 2/2560 เมื่อวันที่ 14 พฤศจิกายน 2560 แทนนายฉิม ดันดิยาสวัสดิกุล และได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการตรวจสอบตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 13/2560 เมื่อวันที่ 14 พฤศจิกายน 2560 แทนศาสตราจารย์ ดร.พรชัย ชุนหจินดา และได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการกำกับความเสี่ยงตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 7/2562 เมื่อวันที่ 3 พฤษภาคม 2562</p> <p>⁵ นางมณีนันท์ ศรีเสาวชาติ ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ ตามมติที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2561 เมื่อวันที่ 27 มิถุนายน 2561 และได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการตรวจสอบตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 12/2561 เมื่อวันที่ 6 กรกฎาคม 2561 แทนศาสตราจารย์ ดร.พรชัย ชุนหจินดา และได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและความรับผิดชอบต่อสังคมตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 7/2562 เมื่อวันที่ 3 พฤษภาคม 2562 และโอนย้ายจากเป็นกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี มาดำรงตำแหน่งกรรมการสรรหา ตั้งแต่วันที่ 7 สิงหาคม 2563 ตามมติคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 12/2563 เมื่อวันที่ 7 สิงหาคม 2563</p> <p>⁶ นายทรงพล ชีวะปัญญาโรจน์ พ้นจากตำแหน่งกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ ตั้งแต่วันที่ 6 พฤษภาคม 2562 และกลับเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท (กรรมการอิสระ) ตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน 2562 ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 18/2562 เมื่อวันที่ 25 ตุลาคม 2562 และได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการตรวจสอบ และกรรมการกำกับความเสี่ยง ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 19/2562 เมื่อวันที่ 1 พฤศจิกายน 2562 นอกจากนี้ นายทรงพล ชีวะปัญญาโรจน์ ได้รับการแต่งตั้งเป็นประธานคณะกรรมการกำกับความเสี่ยง แทนนางสาวรสา กาญจนสาย ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2563 เมื่อวันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2563 ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2563</p> <p>⁷ นายสาทร โตโพธิ์ไทย ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการตามมติคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2563 เมื่อวันที่ 3 เมษายน 2563 และดำรงตำแหน่งกรรมการบริหาร และกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ตามมติคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 12/2563 เมื่อวันที่ 7 สิงหาคม 2563</p> <p>⁸ นางสาวศิริพร เอี่ยมรุ่งโรจน์ พ้นจากตำแหน่งกรรมการ และประธานคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและความรับผิดชอบต่อสังคม เนื่องจากครบกำหนดออกตามวาระในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2562 ตั้งแต่วันที่ 5 เมษายน 2562 แต่ยังคงดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและความรับผิดชอบต่อสังคม ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 7/2562 เมื่อวันที่ 3 พฤษภาคม 2562 เนื่องจากมีการแต่งตั้งนางสาววิไล ตันดินันท์ธนา เป็นประธานคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและความรับผิดชอบต่อสังคม ตั้งแต่วันที่ 3 พฤษภาคม 2562</p> <p>⁹ นางสาวรสา กาญจนสาย ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ ตามมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2561 เมื่อวันที่ 27 เมษายน 2561 และได้รับแต่งตั้งเป็นประธานคณะกรรมการกำกับความเสี่ยง ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 8/2561 เมื่อวันที่ 4 พฤษภาคม 2561 แทนนายสมพันธ์ เอี่ยมรุ่งโรจน์ และได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่</p>
----------	--

7/2562 เมื่อวันที่ 3 พฤษภาคม 2562 ทั้งนี้ นางสาวสา กาญจนสาย ได้ขอลาออกจากตำแหน่งกรรมการ ประธานคณะกรรมการกำกับความเสี่ยง และกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2563 เป็นต้นไป ตามประกาศที่ บสก.050/2563

- ¹⁰ นางสาวกรประณม วงษ์มงคล พ้นจากตำแหน่งกรรมการกำกับความเสี่ยง เนื่องจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 7/2562 เมื่อวันที่ 3 พฤษภาคม 2562 ปรับปรุงโครงสร้างองค์คณะกรรมการชุดย่อยใหม่ เพื่อให้การบริหารจัดการ และปฏิบัติงานของบริษัทฯ เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ ตั้งแต่วันที่ 3 พฤษภาคม 2562 และโอนย้ายจากคณะกรรมการบริหาร มาดำรงตำแหน่งกรรมการกำกับความเสี่ยง ตั้งแต่วันที่ 7 สิงหาคม 2563 ตามมติคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 12/2563

- ¹¹ นายสุเมธ มณีวัฒนา พ้นจากตำแหน่งกรรมการกำกับความเสี่ยง ตั้งแต่วันที่ 22 พฤษภาคม 2562 เนื่องจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 7/2562 เมื่อวันที่ 3 พฤษภาคม 2562 ปรับปรุงโครงสร้างองค์คณะกรรมการชุดย่อยใหม่ เพื่อให้การบริหารจัดการ และปฏิบัติงานของบริษัทฯ เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ อย่างไรก็ตาม นายสุเมธ มณีวัฒนา ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี และความรับผิดชอบต่อสังคม ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 7/2562 เมื่อวันที่ 3 พฤษภาคม 2562

ผู้บริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทฯ มีผู้บริหารตามนิยามที่กำหนดในประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่ กจ. 17/2551 เรื่อง การกำหนดบทบาทในประกาศเกี่ยวกับการออกและเสนอขายหลักทรัพย์ (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายสมพร มุลศรีแก้ว	กรรมการผู้จัดการใหญ่
2. นายชูพงษ์ โก๊ะสวัสดิ์	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายพัฒนาสินทรัพย์สำนักงานใหญ่
3. นายสมชาย ธนรักษ์ไพโรจน์	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายสนับสนุนธุรกิจ
4. นายสันธิชัย วัฒนกุล	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายสนับสนุนการปฏิบัติงาน และผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน (CFO)
5. นายพงศธร มณีพิมพ์	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายพัฒนาสินทรัพย์และจำหน่ายทรัพย์สินภูมิภาค
6. นายวีรเวช ศิริชาติไชย	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายสนับสนุนองค์กร
7. นายชาญวิทย์ กวีสุนทรเสนาะ	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายบริหารเงินและการลงทุน
8. นางวรรณิ์ พันธุ์วงษ์	ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชี และผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี (สมุห์บัญชี)
9. นางสาวจุฑา สุวัฒนางกูร	ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารเงินและการเงิน

เลขานุการบริษัท

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 11/2563 เมื่อวันที่ 3 กรกฎาคม 2563 ได้มีมติการแต่งตั้งให้ นายวีรเวช ศิริชาติไชย ดำรงตำแหน่งเป็นเลขานุการบริษัท และเลขานุการคณะกรรมการบริษัท ตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2563

ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัท

(ก) ค่าตอบแทนคณะกรรมการที่เป็นตัวเงิน

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2563 มีมติกำหนดค่าตอบแทนของกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อยของบริษัทตามที่คณะกรรมการบริษัทเสนอ (เท่ากับปี 2562) ดังนี้

ตำแหน่ง	เบี้ยประชุม
ประธานกรรมการ	เดือนละ 60,000 บาท ^{1,2}
รองประธานกรรมการ	เดือนละ 45,000 บาท ^{1,2}
กรรมการ	เดือนละ 30,000 บาท ^{1,2}
ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ	เดือนละ 37,500 บาท ²
กรรมการตรวจสอบ	เดือนละ 30,000 บาท ²
ประธานคณะกรรมการบริหาร	ครั้งละ 30,000 บาท เดือนละไม่เกิน 60,000 บาท ^{1,3}
กรรมการบริหาร	ครั้งละ 15,000 บาท เดือนละไม่เกิน 30,000 บาท ^{1,3}
ประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	ครั้งละ 12,500 บาท ^{1,2,3}
กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	ครั้งละ 10,000 บาท ^{1,2,3}
ประธานคณะกรรมการกำกับความเสี่ยง	ครั้งละ 12,500 บาท ^{1,2,3}
กรรมการกำกับความเสี่ยง	ครั้งละ 10,000 บาท ^{1,2,3}
ประธานคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและความรับผิดชอบต่อสังคม	ครั้งละ 12,500 บาท ^{1,2,3}
กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและความรับผิดชอบต่อสังคม	ครั้งละ 10,000 บาท ^{1,2,3}

หมายเหตุ ¹ ได้รับเบี้ยประชุมจากการเข้าร่วมประชุมเท่านั้น

² หากมีการประชุมมากกว่า 1 ครั้งต่อเดือนให้จ่ายเพียงครั้งเดียว

³ เฉพาะกรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหารของบริษัทฯ และได้รับค่าตอบแทนเป็นเงินเดือนประจำ

ตามมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ประจำปี 2563 เมื่อวันที่ 19 มิถุนายน 2563 กรรมการได้รับเงินบำเหน็จกรรมการสำหรับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ปี 2562 เป็นเงินทั้งสิ้นไม่เกิน 6.0 ล้านบาท

ค่าตอบแทนของกรรมการตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2563 ถึง 31 ธันวาคม 2563¹ มีรายละเอียด ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง	1 มกราคม 2563 ถึง 31 ธันวาคม 2563						
		คณะกรรมการ บริษัท	คณะกรรมการ ตรวจสอบ	คณะกรรมการ บริหาร	คณะกรรมการ สรรหาและ พิจารณา ค่าตอบแทน	คณะกรรมการ กำกับ ความเสี่ยง	คณะกรรมการ กำกับดูแลกิจการ ที่ดีและความ รับผิดชอบต่อสังคม ต่อสังคม	รวม
		(บาท)	(บาท)	(บาท)	(บาท)	(บาท)	(บาท)	(บาท)
1. นางทองอุไร ลิ้มปิติ	ประธานกรรมการ	720,000	-	-	-	-	-	720,000
2. นายบรรยง วิเศษมงคลชัย	กรรมการ และประธาน คณะกรรมการบริหาร	360,000	-	720,000	-	-	-	1,080,000
3. นางสาววิไล ตันตินันท์ธนา	กรรมการ ประธาน คณะกรรมการกำกับดูแล กิจการที่ดีและความ รับผิดชอบต่อสังคม และ กรรมการสรรหาและ พิจารณาค่าตอบแทน	360,000	-	-	120,000	-	62,500	542,500
4. นายบัณฑิต อนันตมงคล	กรรมการ กรรมการบริหาร และกรรมการกำกับดูแล กิจการที่ดีและความ รับผิดชอบต่อสังคม	360,000	-	360,000	-	-	10,000	730,000

หมายเหตุ ¹ โปรดพิจารณารายละเอียดจำนวนครั้งการเข้าประชุมของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2563 - 31 ธันวาคม 2563

รายชื่อ	ตำแหน่ง	1 มกราคม 2563 ถึง 31 ธันวาคม 2563						
		คณะกรรมการ บริษัท	คณะกรรมการ ตรวจสอบ	คณะกรรมการ บริหาร	คณะกรรมการ สรรหาและ พิจารณา ค่าตอบแทน	คณะกรรมการ กำกับ ความเสี่ยง	คณะกรรมการ กำกับดูแลกิจการ ที่ดีและความ รับผิดชอบต่อ สังคม	รวม
		(บาท)	(บาท)	(บาท)	(บาท)	(บาท)	(บาท)	(บาท)
5. นายสมพร มุลศรีแก้ว	กรรมการ กรรมการผู้จัดการใหญ่ กรรมการบริหาร และ กรรมการกำกับความเสี่ยง	360,000	-	-	-	-	-	360,000
6. นายวสันต์ เทียนหอม	กรรมการอิสระ ประธานคณะกรรมการ ตรวจสอบ และประธาน คณะกรรมการสรรหาและ พิจารณาค่าตอบแทน	360,000	450,000	-	150,000	-	-	960,000
7. นายศ กิมสวัสดิ์	กรรมการอิสระ กรรมการ ตรวจสอบ และกรรมการ กำกับความเสี่ยง	360,000	360,000	-	-	110,000	-	830,000

รายชื่อ	ตำแหน่ง	1 มกราคม 2563 ถึง 31 ธันวาคม 2563						
		คณะกรรมการ บริษัท	คณะกรรมการ ตรวจสอบ	คณะกรรมการ บริหาร	คณะกรรมการ สรรหาและ พิจารณา ค่าตอบแทน	คณะกรรมการ กำกับ ความเสี่ยง	คณะกรรมการ กำกับดูแลกิจการ ที่ดีและความ รับผิดชอบต่อ สังคม	รวม
		(บาท)	(บาท)	(บาท)	(บาท)	(บาท)	(บาท)	(บาท)
8. นางมณีนีร์ตน์ ศรีเสาวชาติ	กรรมการอิสระ กรรมการ ตรวจสอบ กรรมการสรร หาและพิจารณาตอบแทน และกรรมการกำกับดูแล กิจการที่ดีและความ รับผิดชอบต่อสังคม	360,000	360,000	-	50,000	-	40,000	810,000
9. นายทรงพล ชีวะปัญญาโรจน์	กรรมการอิสระ กรรมการ ตรวจสอบ และกรรมการ กำกับความเสี่ยง	360,000	360,000	-	-	135,000	-	855,000
10. นายสาทร โตโพธิ์ไทย	กรรมการ กรรมการบริหาร และกรรมการสรรหาและ พิจารณาค่าตอบแทน	240,000	-	150,000	50,000	-	-	440,000
11. นางสาวศิริพร เอี่ยมรุ่งโรจน์	กรรมการกำกับดูแลกิจการ ที่ดีและความรับผิดชอบต่อ สังคม	-	-	-	-	-	50,000	50,000

รายชื่อ	ตำแหน่ง	1 มกราคม 2563 ถึง 31 ธันวาคม 2563						
		คณะกรรมการ บริษัท	คณะกรรมการ ตรวจสอบ	คณะกรรมการ บริหาร	คณะกรรมการ สรรหาและ พิจารณา ค่าตอบแทน	คณะกรรมการ กำกับ ความเสี่ยง	คณะกรรมการ กำกับดูแลกิจการ ที่ดีและความ รับผิดชอบต่อ สังคม	รวม
		(บาท)	(บาท)	(บาท)	(บาท)	(บาท)	(บาท)	(บาท)
12. นางสาวสา กาญจนสาย	กรรมการ ประธาน คณะกรรมการกำกับ ความเสี่ยง และกรรมการ สรรหาและพิจารณา ค่าตอบแทน	30,000	-	-	10,000	12,500	-	52,500
13. นายสมพันธ์ เอี่ยมรุ่งโรจน์	กรรมการกำกับความเสี่ยง	-	-	-	-	110,000	-	110,000
14. นางสาวกรประณม วงษ์มงคล	กรรมการบริหาร และ กรรมการกำกับความเสี่ยง	-	-	225,000	-	50,000	-	275,000
15. นายสุเมธ มณีวัฒนา	กรรมการสรรหาและ พิจารณาค่าตอบแทน และ กรรมการกำกับดูแลกิจการ ที่ดีและความรับผิดชอบต่อ สังคม	-	-	-	120,000	-	50,000	170,000
16. นายวิชาญ อมรโรจนวงศ์	กรรมการบริหาร	-	-	360,000	-	-	-	360,000

รายชื่อ	ตำแหน่ง	1 มกราคม 2563 ถึง 31 ธันวาคม 2563						
		คณะกรรมการ บริษัท	คณะกรรมการ ตรวจสอบ	คณะกรรมการ บริหาร	คณะกรรมการ สรรหาและ พิจารณา ค่าตอบแทน	คณะกรรมการ กำกับ ความเสี่ยง	คณะกรรมการ กำกับดูแลกิจการ ที่ดีและความ รับผิดชอบต่อ สังคม	รวม
		(บาท)	(บาท)	(บาท)	(บาท)	(บาท)	(บาท)	(บาท)
17. นายมนัส สุขสวัสดิ์	กรรมการกำกับดูแลกิจการ ที่ดีและความรับผิดชอบต่อ สังคม	-	-	-	-	-	50,000	50,000
รวม		3,870,000	1,530,000	1,815,000	500,000	417,500	262,500	8,395,000

คำตอบแทนอื่น ๆ

กรรมการ 2 ท่าน ได้แก่ นางทองอุไร ลิ้มปิติ และนายบรรยง วิเศษมงคลชัย ได้รับคำตอบแทนอื่นนอกเหนือจาก เบี้ยประชุมและบำเหน็จกรรมการ ซึ่งได้แก่ ค่าน้ำมัน และรถประจำตำแหน่งพร้อมพนักงานขับรถ

คำตอบแทนผู้บริหาร**คำตอบแทนผู้บริหารที่เป็นตัวเงิน**

คำตอบแทนที่เป็นตัวเงิน ประกอบด้วย เงินเดือน โบนัส เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และคำตอบแทนอื่นๆ ของผู้บริหารที่ดำรงตำแหน่งกรรมการผู้จัดการใหญ่ และผู้บริหารระดับรองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายพัฒนาสินทรัพย์และ จำหน่ายทรัพย์สินภาค สายพัฒนาสินทรัพย์สำนักงานใหญ่ สายจำหน่ายทรัพย์สิน สายสนับสนุนธุรกิจ สายสนับสนุนการ ปฏิบัติงาน รวมทั้งหมดจำนวน 6 คน และ สำหรับรอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 รวมจำนวน 49.8' ล้านบาท

หมายเหตุ ¹ คำตอบแทนผู้บริหารที่เป็นตัวเงินสำหรับรอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 รวมจำนวน 49.8 ล้านบาท ซึ่งยังไม่รวมโบนัสสำหรับผลการดำเนินงาน ปี 2563 ที่จ่ายจริงในปี 2564

คำตอบแทนอื่น ๆ

ผู้บริหารทุกรายได้รับคำตอบแทนอื่นนอกเหนือจากเงินเดือน โบนัส และเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เช่น ค่าน้ำมัน และรถประจำตำแหน่งพร้อมพนักงานขับรถ

บุคลากร**จำนวนพนักงาน**

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทฯ มีพนักงานระดับรองกรรมการผู้จัดการใหญ่จำนวน 5 คน และพนักงาน แบ่งตามสายงานดังต่อไปนี้จำนวน 1,286 คน รวมทั้งสิ้นจำนวน 1,291 คน

สายงาน	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	
	พนักงานระดับบริหาร ¹	พนักงานทั่วไป
	(คน)	(คน)
1. สายพัฒนาสินทรัพย์และ จำหน่ายทรัพย์สินภาค	59	319
2. สายจำหน่ายทรัพย์สิน	45	111
3. สายพัฒนาสินทรัพย์ สำนักงานใหญ่	51	169
4. สายสนับสนุนธุรกิจ	63	189

สายงาน	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	
	พนักงานระดับบริหาร ¹	พนักงานทั่วไป
	(คน)	(คน)
5. สายสนับสนุนการปฏิบัติงาน	43	132
6. สายสนับสนุนองค์กร	22	59
7. ฝ่ายตรวจสอบภายใน	8	16
รวม	291	995

หมายเหตุ¹ พนักงานระดับบริหาร หมายถึง พนักงานระดับผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ ผู้อำนวยการ ผู้จัดการ และรองผู้จัดการ

ค่าตอบแทนพนักงาน

ค่าตอบแทนพนักงานที่เป็นตัวเงิน

ค่าตอบแทนพนักงานที่เป็นตัวเงิน ประกอบด้วย เงินเดือน โบนัส เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และค่าตอบแทนอื่นๆ ของพนักงานของบริษัทฯ (ไม่รวมค่าตอบแทนพนักงานระดับรองกรรมการผู้จัดการใหญ่จำนวน 6 คน) สำหรับรอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 รวมจำนวน 1,620.5¹ ล้านบาท

บริษัทฯ ได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 (รวมทั้งที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม) ตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2560 บริษัทฯ จะสมทบเงินเป็นจำนวนร้อยละ 6.0 ถึงร้อยละ 10.0 ของเงินเดือนพนักงานเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และพนักงานจะจ่ายเงินสะสมเป็นจำนวนขั้นต่ำร้อยละ 3.0 ของเงินเดือนของตน โดยสำหรับรอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับกองทุนสำรองเลี้ยงชีพเป็นจำนวน 96.0 ล้านบาทตามลำดับ

หมายเหตุ¹ ค่าตอบแทนพนักงานที่เป็นตัวเงินสำหรับรอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 รวมจำนวน 1,620.5 ล้านบาท ซึ่งยังไม่รวมโบนัสสำหรับผลการดำเนินงานปี 2563 ที่จ่ายจริงในปี 2564

กองทุนประกันสังคม

บริษัทฯ ได้ขึ้นทะเบียนนายจ้างต่อกองทุนประกันสังคม ตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.2533 (รวมทั้งที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม) ตั้งแต่วันที่ 12 ธันวาคม 2562 บริษัทฯ จะจ่ายเงินสมทบให้กับพนักงานเป็นจำนวนร้อยละ 5 ของเงินเดือนพนักงานในฐานะสูงสุดไม่เกิน 15,000 บาท และ พนักงานจะจ่ายเงินสะสมเข้ากองทุนประกันสังคม ในอัตราร้อยละ 5 เท่ากัน โดยในปี 2563 กองทุนประกันสังคม ได้มีการปรับลดอัตราการนำส่งในเดือน มีนาคม – พฤษภาคม 2563 บริษัทฯ ได้จ่ายเงินสมทบในอัตราร้อยละ 4 และพนักงานจ่ายในอัตราร้อยละ 1 และมีการปรับลดอัตราการนำส่งในเดือนกันยายน – พฤศจิกายน 2563 โดยบริษัทฯ ได้จ่ายเงินสมทบในอัตราร้อยละ 2 และพนักงานจ่ายในอัตราร้อยละ 2 เท่ากัน โดยสำหรับรอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับกองทุนประกันสังคมเป็นจำนวน 9.4 ล้านบาท

ค่าตอบแทนอื่นๆ

- ไม่มี -

สัญญาประกันความรับผิดของกรรมการและเจ้าหน้าที่¹

ผู้รับประกันภัย	บริษัท ไทยศรีประกันภัย จำกัด (มหาชน)
ผู้เอาประกันภัย	กรรมการและเจ้าหน้าที่ของบริษัทฯ
ระยะเวลาประกันภัย	1 เมษายน 2563 (00.01 น.) ถึง 1 เมษายน 2564 (00.01 น.)
จำนวนเงินเอาประกัน	รวม 200.0 ล้านบาทต่อครั้ง ตลอดระยะเวลาเอาประกันภัย และรวมถึงค่าใช้จ่ายและค่าธรรมเนียมซึ่งบริษัทฯ ได้จ่ายไปโดยได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้รับประกันภัยแล้ว (Defense Costs)
ประเภทกรรมธรรม์	การประกันภัยความรับผิดของกรรมการและเจ้าหน้าที่
ความคุ้มครอง	ผู้รับประกันจะชดใช้ค่าสินไหมที่ผู้เอาประกัน และ/หรือ บริษัทฯ ต้องจ่ายตามกฎหมายแทนผู้เอาประกันภัยหรือบริษัทฯ อันมีสาเหตุมาจากการกระทำผิดของผู้เอาประกันภัยในฐานะที่ผู้เอาประกันภัยเป็นกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ของบริษัทฯ

หมายเหตุ ¹ กรรมการและเจ้าหน้าที่ หมายถึง บุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งหรือได้รับเลือกเป็นกรรมการ เจ้าหน้าที่ และเลขานุการของบริษัทฯ ทั้งในอดีต ปัจจุบัน และอนาคต รวมถึงคู่สมรสที่ถูกต้องตามกฎหมายของบุคคลดังกล่าว

การพัฒนาบุคลากร

บริษัทฯ มีนโยบายในการดูแลพนักงานทั่วประเทศอย่างเป็นธรรมโดยพิจารณาจากความสามารถและประสิทธิภาพในการทำงานเป็นเกณฑ์เพื่อเปิดโอกาสให้พนักงานมีความก้าวหน้าในตำแหน่งหน้าที่การงานอย่างเท่าเทียมกัน รวมทั้งยังได้ปรับปรุงค่าตอบแทนและสวัสดิการให้เหมาะสมและสอดคล้องกับภาวะเศรษฐกิจ และความจำเป็นในการครองชีพ เพื่อเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจในการทำงานให้กับพนักงาน

สำหรับด้านการพัฒนาบุคลากรนั้น บริษัทฯ ถือเป็นสิ่งสำคัญเพราะเป็นการเสริมสร้างความรู้และทักษะให้พนักงานสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพโดยการวางแผนในการส่งเสริมองค์กรให้มีศักยภาพในทุก ๆ ด้าน เช่น การจัดอบรม และให้ทุนการศึกษา เพื่อยกระดับบริษัทฯ ให้เทียบเท่ามาตรฐานบริษัทชั้นนำทั่วไป

บริษัทฯ ได้กำหนดกลยุทธ์และแผนในการพัฒนาบุคลากรด้วยการจัดทำ HR Master Plan ซึ่งประกอบไปด้วย

(ก) ระบบสมรรถนะขององค์กร

บริษัทฯ ได้จัดทำระบบสมรรถนะ (Competency) ซึ่งประกอบด้วย สมรรถนะหลัก (Core Competency) สมรรถนะด้านการจัดการ (Managerial Competency) และสมรรถนะตามตำแหน่งงาน (Functional Competency)

- (1) สมรรถนะหลัก เป็นสมรรถนะที่พนักงานทุกระดับต้องมีการถ่ายทอดมาจาก Vision Mission และกลยุทธ์องค์กร เพื่อที่จะทำให้บริษัทฯ สามารถดำเนินงานได้สำเร็จลุล่วงตามเป้าหมายที่กำหนด และจะถ่ายทอดไปสู่พนักงานทุกคน
- (2) สมรรถนะด้านการจัดการ เป็นสมรรถนะสำหรับผู้บริหารทุกระดับ โดยจะแตกต่างกันตามบทบาทและหน้าที่ความรับผิดชอบ (Role-Based) เพื่อให้งานสำเร็จและสอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ วิสัยทัศน์ พันธกิจของบริษัทฯ

- (3) สมรรถนะตามตำแหน่งงาน เป็นสมรรถนะที่กำหนดเฉพาะตำแหน่งงาน เพื่อสนับสนุนให้พนักงาน แสดงพฤติกรรมที่เหมาะสมกับลักษณะงาน และส่งผลให้หน่วยงานและองค์กรบรรลุผลสำเร็จ

บริษัทฯ มีการประเมินสมรรถนะภายใต้กรอบที่สามารถจะช่วยสร้างกรอบแนวคิด พฤติกรรม และทัศนคติของ พนักงานให้เป็นไปในทิศทางเดียวกันกับ Vision Mission และกลยุทธ์ของบริษัทฯ เป็นตัวแปรที่จะทำให้บริษัทฯ สามารถ บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนด

นอกจากนี้ การประเมินดังกล่าวยังเป็นเครื่องมือในการช่วยให้บริษัทฯ สามารถบริหารจัดการงานด้านทรัพยากร บุคคลให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น เช่น การคัดเลือกพนักงาน การโยกย้ายปรับเลื่อนตำแหน่ง การพัฒนาบุคลากร เป็นต้น

(ข) การจัดการประเมินผลงานตาม KPI

บริษัทฯ ได้นำระบบการประเมินผลการปฏิบัติงาน โดยการใช้ระบบตัวชี้วัด (Key Performance Indicator: KPI) เริ่มตั้งแต่การกำหนด Business Model แปลงเป็นตัวชี้วัดระดับองค์กร ทำให้ได้ผลลัพธ์ที่เป็นรูปธรรมในเชิงประสิทธิภาพ และประสิทธิภาพถ่ายทอดไปยังตัวชี้วัดระดับสายงาน ฝ่ายงาน จนถึงพนักงานทุกคนทั่วทั้งองค์กร การประเมินผลการ ปฏิบัติงานของบริษัทฯ จึงสอดคล้องกับทิศทางการดำเนินธุรกิจ ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญต่อความสำเร็จของการดำเนินงานตาม แนวปฏิบัติของบริษัทฯ ขึ้นมาทั่วไป

ปัจจุบัน บริษัทฯ ได้นำระบบตัวชี้วัดมาใช้กับพนักงานทุกคน เพื่อสนองตอบต่อกลยุทธ์และเป้าหมายในแต่ละปี รวมทั้งเป็นเครื่องมือติดตามผลการปฏิบัติงานและประเมินผลการปฏิบัติงาน โดยมีผู้บริหารสายงานทำหน้าที่พิจารณา กลั่นกรองผลการประเมิน พร้อมทั้งกำหนดค่าตอบแทนและผลประโยชน์อื่น ๆ ให้กับพนักงาน ได้อย่างเหมาะสมและ ยุติธรรม

(ค) การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคลให้กับพนักงานในทุกระดับ (Individual Development Plan)

บุคลากรเป็นทรัพยากรที่มีค่าซึ่งจะต้องรักษาและพัฒนาขีดความสามารถให้ถึงที่สุด และบริษัทฯ มีความเชื่อมั่น ว่าบุคลากรเป็นพลังขับเคลื่อนที่สำคัญ จึงให้ความสำคัญในการพัฒนาพนักงานทุกระดับทั้งผู้บริหารและพนักงานอย่างเป็น ระบบและต่อเนื่อง ซึ่งจะสอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจในปัจจุบันอันจะส่งผลให้บริษัทฯ มีผลประกอบการที่ดีและสร้าง ขีดความสามารถในการแข่งขันกับบริษัทอื่น ๆ และรองรับการดำเนินธุรกิจในอนาคต บริษัทฯ มีการกำหนดเส้นทางการ ฝึกอบรม (Training Road Map) และแผนพัฒนาพนักงานรายบุคคล (Individual Development Plan: IDP) ภายใต้พื้นฐานของ สมรรถนะ (Competency Based Management) โดยมีเป้าหมายเพื่อเสริมสร้างพนักงานทุกระดับให้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ และเพิ่มศักยภาพให้พร้อมสำหรับการปฏิบัติงานเพื่อให้การดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายของบริษัทฯ ได้อย่าง มีประสิทธิภาพ

นอกจากนั้น บริษัทฯ ยังมีการรณรงค์ให้พนักงานตระหนักถึงการสร้างความพึงพอใจในการให้บริการแก่ลูกค้า เพื่อให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ลูกค้าเป็นศูนย์กลาง (Customer Focused) ด้วยการปลูกฝังจิตสำนึกและค่านิยมให้มีการเปิดใจ ขอมรับในความเปลี่ยนแปลงและสามารถทำงานร่วมกันได้ (Openness) ซึ่งจะช่วยเปลี่ยนความคิดทัศนคติที่ดีและขยาย มุมมองในการทำงานได้กว้างขวางมากยิ่งขึ้น

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทยังให้ความสำคัญในการบริหารงานบุคคลตามหลัก 3R (Recruit Retain Retire) เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่พนักงาน เช่นเดียวกับองค์กรชั้นนำหลายองค์กรที่มีการดูแลพนักงานในลักษณะดังกล่าว อีกทั้งเพื่อเป็นการบริหารจัดการองค์ความรู้ (Knowledge Management) โดยได้ขอให้พนักงานที่เกี่ยวข้องรายงานซึ่งมีความรู้ และประสบการณ์สูงนำความรู้มาแบ่งปันให้กับพนักงานปัจจุบันเพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน

ข้อพิพาททางด้านแรงงาน

บริษัทฯ ไม่มีข้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญใด ๆ ซึ่งส่งผลกระทบต่ออย่างมีนัยสำคัญต่อธุรกิจ สถานะการเงิน และผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา และบริษัทฯ ไม่ทราบถึงเหตุการณ์ใดที่อาจทำให้เกิดข้อพิพาท ด้านแรงงาน ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่ออย่างมีนัยสำคัญต่อธุรกิจ สถานะทางการเงิน และผลการดำเนินงานของบริษัทฯ

แรงงานสัมพันธ์

พนักงานของบริษัทฯ ไม่ได้มีการจัดตั้งหรือเข้าร่วมสหภาพแรงงาน แต่บริษัทฯ มีการจัดตั้งคณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบกิจการขึ้นตามพระราชบัญญัติแรงงานคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 (และที่แก้ไขเพิ่มเติม) ซึ่งประกอบด้วยผู้แทนฝ่ายลูกจ้าง จำนวน 18 คน ทั้งนี้ ตั้งแต่ก่อตั้งบริษัทฯ ไม่เคยมีการประท้วงนัดหยุดงานโดยพนักงาน บริษัทฯ ทั้งนี้ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 หมวด 7 เรื่อง สวัสดิการ ได้กำหนดให้ในสถานประกอบกิจการที่มีลูกจ้างตั้งแต่ 50 คนขึ้นไป ให้นายจ้างจัดให้มีคณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบกิจการขึ้น โดยมีรายละเอียด ดังนี้

(ก) ขอบเขตและหน้าที่ที่รับผิดชอบ

- (1) ร่วมหารือนายจ้างเพื่อจัดสวัสดิการแก่ลูกจ้าง
- (2) ให้คำปรึกษาหารือ และเสนอแนะความเห็นแก่นายจ้างในการจัดสวัสดิการสำหรับลูกจ้าง
- (3) ตรวจตรา ควบคุม ดูแล การจัดสวัสดิการที่นายจ้างจัดให้แก่ลูกจ้าง
- (4) เสนอข้อคิดเห็นและแนวทางในการจัดสวัสดิการที่เป็นประโยชน์สำหรับลูกจ้างต่อนายจ้าง
- (5) อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการสวัสดิการของพนักงาน

(ข) ที่มาของการแต่งตั้งคณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบกิจการ

มาตรา 96 ในสถานประกอบกิจการที่มีลูกจ้างตั้งแต่ 50 คนขึ้นไป ให้นายจ้างจัดให้มีคณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบกิจการ ประกอบด้วยผู้แทนฝ่ายนายจ้างอย่างน้อย 5 คน กรรมการสวัสดิการในสถานประกอบกิจการให้มาจากการเลือกตั้งตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่อธิบดีกำหนดในประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกตั้งคณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบกิจการ

(ค) การจ่ายค่าตอบแทน

ตามที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทบริหารสินทรัพย์ กรุงเทพพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 4/2563 เมื่อวันที่ 6 มีนาคม 2563 ได้มีมติอนุมัติค่าเบี้ยประชุมให้กับคณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบกิจการ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

- ประธานคณะกรรมการ ได้ค่าเบี้ยประชุมครั้งละ 3,000 บาทต่อครั้ง
- กรรมการ ได้ค่าเบี้ยประชุมครั้งละ 2,000 บาทต่อคน

ทั้งนี้ให้ได้รับค่าเบี้ยประชุมเพียงเดือนละ 1 ครั้งต่อกรรมการ 1 คน และให้ได้ค่าเบี้ยประชุมเฉพาะกรรมการที่เข้าร่วมประชุมในครั้งนั้นๆ เท่านั้น

9. การกำกับดูแลกิจการ

รายงานคณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหารตั้งขึ้นโดยมติของคณะกรรมการบริษัท เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท รวมถึงพิจารณาอนุมัติเรื่องต่าง ๆ ตามขอบเขตอำนาจที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย คณะกรรมการบริหารประกอบด้วย กรรมการบริษัทจำนวน 4 คน และกรรมการจากบุคคลภายนอก จำนวน 1 คน โดยกรรมการผู้จัดการใหญ่เป็นกรรมการบริหารและเลขานุการคณะกรรมการบริหาร โดยตำแหน่ง มีรายชื่อดังต่อไปนี้

1.	นายบรรยง	วิเศษมงคลชัย	ประธานคณะกรรมการบริหาร
2.	นายบัณฑิต	อนันตมงคล	กรรมการบริหาร
3.	นายสาทร	โตโพธิ์ไทย	กรรมการบริหาร
4.	นายวิชาญ	อมรโรจนวงศ์	กรรมการบริหาร (กรรมการจากบุคคลภายนอก)
5.	นายสมพร	มูลศรีแก้ว	กรรมการบริหาร และเลขานุการคณะกรรมการบริหาร

ในปี 2563 คณะกรรมการบริหารมีการประชุมทั้งสิ้น 50 ครั้ง เพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการบริหาร โดยมีการดำเนินงานที่สำคัญดังนี้

- พิจารณากลับกรองและให้ความเห็นเบื้องต้นเกี่ยวกับเป้าหมาย แผนการดำเนินงาน และงบประมาณ ก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณา โดยมีการติดตามผลความคืบหน้าการดำเนินงานตามแผนงานอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกไตรมาส พร้อมทั้งให้ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อการบริหารจัดการและการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์
- พิจารณากลับกรองและให้ความเห็นเบื้องต้นเกี่ยวกับแนวทางการปรับปรุงโครงสร้างองค์กร เพื่อรองรับแผนกลยุทธ์ระยะยาว ก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณา
- พิจารณานุมัติการปรับโครงสร้างหนี้และจำหน่ายทรัพย์สินรายการขายตามขอบเขตอำนาจ และกลับกรองเพื่อเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณาสำหรับรายชื่อที่อยู่ในขอบเขตอำนาจของคณะกรรมการบริษัท
- พิจารณานุมัติราคาเข้าร่วมประมูลซื้อสินทรัพย์ (NPL และ NPA) จากสถาบันการเงินตามที่ได้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งให้ข้อเสนอแนะแก่ฝ่ายจัดการเกี่ยวกับแนวทางในการบริหารพอร์ตสินทรัพย์ การวิเคราะห์สถานะตลาด และการปรับกลยุทธ์เพื่อเพิ่มโอกาสในการแข่งขัน
- พิจารณานุมัติให้ออกกองการเงินรายไตรมาส
- พิจารณานุมัติจำนวนเงิน อัตราดอกเบี้ย ระยะเวลา เงื่อนไข และอื่น ๆ ที่เหมาะสมสำหรับการออกและจำหน่ายหุ้นกู้ตามที่ได้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริษัท
- พิจารณานุมัติงบประมาณสำหรับโครงการหลักตามแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศ ตามที่ได้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งให้ข้อเสนอแนะและมอบนโยบายการบริหารจัดการด้านเทคโนโลยี เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน และให้สามารถแข่งขันได้ในยุคที่มีการเปลี่ยนแปลงที่เกิดจากเทคโนโลยีดิจิทัลและรูปแบบธุรกิจที่เกิดขึ้นใหม่ (Digital Transformation)

- พิจารณานุมัติโปรโมชัน/แคมเปญ/โครงการต่าง ๆ เพื่อสนับสนุนการจำหน่ายทรัพย์สินรอการขายและการปรับโครงสร้างหนี้
- พิจารณาและให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการบริหารจัดการสภาพคล่อง รวมทั้งติดตามสถานการณ์ด้านสภาพคล่องของบริษัทอย่างต่อเนื่อง

คณะกรรมการบริหารมีความมุ่งมั่นในการบริหารจัดการธุรกิจเพื่อให้บรรลุตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย และกลยุทธ์ทางธุรกิจของบริษัท ภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้ โดยคำนึงถึงประโยชน์ของบริษัท ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ควบคู่ไปกับการดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อให้บริษัทเติบโตได้อย่างมั่นคงและยั่งยืนต่อไป



(นายบรรยง วิเศษมงคลชัย)

ประธานคณะกรรมการบริหาร

รายงานคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและความรับผิดชอบต่อสังคม

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและความรับผิดชอบต่อสังคม ของ BAM ประกอบด้วยกรรมการบริษัทจำนวน 2 คน และกรรมการจากบุคคลภายนอก จำนวน 3 คน โดยมีนางสาววิไล ตันตินันท์ธนา เป็นประธานคณะกรรมการ นายบัณฑิต อนันตมงคล นายมนัส สุขสวัสดิ์ นางสาวศิริพร เอี่ยมรุ่งโรจน์ และนายสุเมธ มณีวัฒนา เป็นกรรมการ ซึ่งปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบที่ระบุไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและความรับผิดชอบต่อสังคม เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของบริษัท ในการกำหนดนโยบาย หลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ของบริษัทให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและความรับผิดชอบต่อสังคม เพื่อนำพาบริษัทสู่ความสำเร็จและยั่งยืน

ในปี 2563 คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและความรับผิดชอบต่อสังคมมีการประชุมรวม 5 ครั้ง และได้สรุปผลการดำเนินงานให้คณะกรรมการบริษัททราบแล้ว โดยมีสาระสำคัญ ดังนี้

1. ทบทวนแบบรายงานการเปิดเผยข้อมูลความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (Conflict of Interest) ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีประจำปีของผู้บริหารระดับสูง ผู้บริหาร และพนักงาน
2. พิจารณาโครงการด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อยกระดับคุณภาพตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
3. ให้ข้อเสนอแนะการดำเนินงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนและกิจกรรมเพื่อสังคม และติดตามความคืบหน้าของผลการดำเนินงาน
4. พิจารณาแผนการดำเนินกิจกรรมส่งเสริมการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อสร้างการรับรู้และตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดี และส่งเสริมให้พนักงานประพฤติปฏิบัติตนอยู่บนความถูกต้อง
5. ทบทวนนโยบายการต่อต้านการทุจริตประพฤติมิชอบ (Anti-Corruption) เพื่อให้กรรมการและบุคลากรทุกระดับของบริษัทมีจิตสำนึกในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เพื่อผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทเป็นหลักและไม่แสวงหาผลประโยชน์จากบริษัทเพื่อตนเองหรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง
6. ทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและความรับผิดชอบต่อสังคม ในส่วนของการแต่งตั้งและวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการที่เป็นบุคคลภายนอก
7. พิจารณารายงานการกำกับดูแลกิจการที่ดีและรายงานความยั่งยืน เพื่อเปิดเผยข้อมูลในรายงานประจำปี
8. พิจารณาการประเมินตนเองเพื่อให้สอดคล้องกับโครงการ CGR ตามหลักเกณฑ์การวัดผลของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (Thai Institute of Directors : IOD)
9. พิจารณาความคืบหน้าการดำเนินการเพื่อขอต่ออายุการเป็นสมาชิกโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทย ในการต่อต้านการทุจริต (CAC) ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย โดย BAM ได้รับการรับรองการต่ออายุสมาชิกตั้งแต่วันที่ 30 กันยายน 2563

จากความมุ่งมั่นในการดำเนินงานบนพื้นฐานของการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการพัฒนาอย่างยั่งยืนมาอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้ BAM ได้ผ่านการรับรองต่ออายุการเป็นสมาชิกโครงการ CAC จาก IOD และได้รับรางวัลจากสถาบันชั้นนำต่าง ๆ ดังนี้

- 1) BAM ได้รับเลือกเป็น 1 ใน 20 “กลุ่มบริษัทที่ยั่งยืนที่น่าลงทุน ESG Emerging List และเป็นหลักทรัพย์ใน Universe ของกลุ่มหลักทรัพย์ ESG 100 ประจำปี 2563” จากสถาบันไทยพัฒน์
- 2) รางวัลจากนิตยสาร Alpha Southeast Asia (Alpha) ได้แก่
 - รางวัลอันดับ 1 Best Strategic Corporate Social Responsibility
 - รางวัลอันดับ 2 Best Senior Management IR Support
- 3) รางวัล Business Excellence ประเภท Best Deal of the Year Awards ในงาน “SET Awards 2020” ซึ่งจัดโดย ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ร่วมกับวารสารการเงินธนาคาร
- 4) รางวัล Best IPO Deal of the Year, Thailand ในงาน 14th Deal & Solution Awards จัดโดย Alpha Southeast Asia
- 5) รางวัล Best Privatization จากงาน The Asset Country Awards 2020 จัดโดย The Asset

นอกจากนี้ ในปี 2563 BAM ยังได้รับการประเมินในระดับดีมากจากผลสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทยประจำปี 2563 ที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทยที่ผ่านมามากอีกด้วย



(นางสาววิไล ตันตินันท์ธนา)

ประธานคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและความรับผิดชอบต่อสังคม

รายงานคณะกรรมการกำกับความเสี่ยง

คณะกรรมการกำกับความเสี่ยงของบริษัทฯ ประกอบด้วยกรรมการ 4 คน และกรรมการผู้จัดการใหญ่ รวมทั้งหมด 5 คน โดยมีผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาองค์กรและบริหารความเสี่ยงทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการกำกับความเสี่ยง

คณะกรรมการกำกับความเสี่ยงปฏิบัติตามหน้าที่ตามขอบเขตความรับผิดชอบที่ระบุไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการกำกับความเสี่ยง ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้ ในปี 2563 คณะกรรมการกำกับความเสี่ยงมีการประชุมทั้งสิ้น 12 ครั้ง โดยรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อทราบทุกไตรมาส

คณะกรรมการกำกับความเสี่ยงให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลตามแนวทางของหน่วยงานกำกับดูแล และแนวทางพึงปฏิบัติที่เป็นสากล (COSO ERM) เพื่อให้การบริหารจัดการความเสี่ยงโดยรวมอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ และให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการสภาพคล่องของบริษัทฯ ให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมและเพียงพอสำหรับการดำเนินธุรกิจทั้งในภาวะปกติและภาวะวิกฤต โดยเฉพาะในปี 2563 ที่บริษัทฯ ได้รับผลกระทบจากวิกฤตของเชื้อไวรัส COVID-19 สรุปสาระสำคัญ ดังนี้

1. กำกับให้มีการวิเคราะห์ความเสี่ยงองค์กรตามแผนกลยุทธ์ประจำปี โดยการจัดทำแผนผังความเสี่ยงองค์กร (Risk Map) เพื่อพิจารณาความเสี่ยงสำคัญขององค์กร และกำหนดดัชนีชี้วัดความเสี่ยงองค์กร โดยรายงานสถานะความเสี่ยงต่อคณะกรรมการต่าง ๆ เป็นรายเดือน/รายไตรมาส

2. กำหนดกรอบการบริหารความเสี่ยงระดับองค์กร ประกอบด้วย Key Risk Indicators, Risk Appetite, Risk Tolerance โดยคำนึงถึงแผนกลยุทธ์ของบริษัทฯ (Strategic Objectives)

3. กำกับดูแลให้มีการบริหารความเสี่ยงตามแนวนโยบายที่กำหนด โดยติดตามรายงานสถานะความเสี่ยงด้านต่างๆ ประกอบด้วย สถานะความเสี่ยงองค์กร / เสี่ยงวัง สถานะความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง รวมทั้งติดตามการรายงานเหตุการณ์ความเสียหาย (Loss Data) และติดตามสถานการณ์ความเสี่ยงอย่างใกล้ชิด ทั้งด้านภาวะเศรษฐกิจ การเงิน ภาวะแข่งขัน เทคโนโลยี ภัยคุกคามทางไซเบอร์ ตลอดจนการเปลี่ยนแปลงของกฎ ระเบียบ ข้อบังคับต่าง ๆ ของทางการ และประเมินผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น (Stress Test) ต่อฐานะความมั่นคงของบริษัทฯ

4. ในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส Covid-19 คณะกรรมการฯ ให้คำแนะนำในประเด็นความเสี่ยงสำคัญที่อาจกระทบต่อบริษัทฯ เพื่อให้ฝ่ายจัดการสามารถนำไปใช้เป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจให้ใกล้เคียงกับสภาวะปกติให้มากที่สุด ตัวอย่างเช่น กำหนดให้จัดทำมาตรการในการดำเนินการผ่านคณะทำงานเพื่อการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ เพื่อเตรียมการปฏิบัติงานแบบ Work from home และ Work in office เพื่อรองรับสถานการณ์การแพร่ระบาด การจัดเตรียมอาคาร สถานที่ บุคลากร และความพร้อมในการจัดเตรียมระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ทั้งด้าน Hardware และ Software การเข้าถึงข้อมูลการรักษาความปลอดภัยของข้อมูล รวมถึงมาตรการที่ใช้ในการดูแลพนักงาน บุคคลภายนอก ลูกค้าและผู้มาติดต่อกับบริษัทฯ ต้องปฏิบัติตามมาตรการในการป้องกันการแพร่ระบาดอย่างเคร่งครัด ตลอดจนการเตรียมการเพื่อบริหารจัดการสภาพคล่องของบริษัทฯ ให้ได้รับผลกระทบน้อยที่สุดจากสถานการณ์ที่มีความไม่แน่นอน และติดตามการบริหารจัดการด้านสภาพคล่องของบริษัทฯ อย่างใกล้ชิด

5. กำกับให้มีการเตรียมการความเสี่ยงทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยให้ความเห็นชอบในการจัดจ้างที่ปรึกษา ความเสี่ยงทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อให้บริษัทฯ มีการจัดทำแผนนโยบายการบริหารความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และมีแนวทางปฏิบัติเป็นไปตามมาตรฐานที่ดี (Best Practice)

6. ให้คำแนะนำในการจัดการกับภัยคุกคามทางไซเบอร์ของบริษัทฯ เพื่อให้สอดคล้องกับทิศทางการดำเนินธุรกิจ ที่มุ่งเน้นให้บริการทางการเงินในรูปแบบดิจิทัล โดยให้ประสานงานกับฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศในการเตรียมการเพื่อ ป้องกันการถูกโจมตีทางไซเบอร์ เช่น Phishing, Ransomware เป็นต้น

ในการปฏิบัติงานตามหน้าที่และความรับผิดชอบที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการกำกับความเสี่ยงนั้น คณะกรรมการกำกับความเสี่ยงได้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรอบคอบ ระมัดระวัง และนำความรู้ประสบการณ์ของ คณะกรรมการทุกท่านมาใช้อย่างเต็มกำลังความสามารถ โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ เป็นสำคัญ

(นายทรงพล ชีวะปัญญาโรจน์)

ประธานคณะกรรมการกำกับความเสี่ยง

รายงานของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ประจำปี 2563

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนของ BAM ประกอบด้วยกรรมการบริษัท จำนวน 4 ท่าน เป็นกรรมการอิสระ จำนวน 2 ท่าน และกรรมการจากบุคคลภายนอก จำนวน 1 ท่าน รวมกรรมการ 5 ท่าน โดยมี นายวสันต์ เทียนหอม เป็นประธานคณะกรรมการ นางสาววิไล ตันตินันท์ธนา นางมณีนัน ศรีเสาวชาติ นายสาทร โตโพธิ์ไทย และ นายสุเมธ มณีวัฒนา เป็นกรรมการ

ในปี 2563 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ด้วยความรอบคอบ โปร่งใส และเป็นธรรม รวมทั้งมีการปรับปรุงแนวทางการดำเนินงานให้ครอบคลุมและสอดคล้องกับกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน มีการประชุมรวมทั้งสิ้น 17 ครั้ง โดยมีการพิจารณาในเรื่องที่สำคัญ ดังนี้

1. พิจารณาบทวนและกำหนดนโยบายหลักเกณฑ์การสรรหา กรรมการบริษัท และผู้บริหารระดับสูง เพื่อเป็นข้อมูลและแนวทางในการสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์และวัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ของบริษัท
2. พิจารณาคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม และหรือแต่งตั้งกรรมการทดแทนกรรมการซึ่งลาออกก่อนครบกำหนดตามวาระ เพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท เสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ ก่อนนำเสนอผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ ตลอดจนเสนอคณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งกรรมการทดแทนกรรมการซึ่งลาออกก่อนครบกำหนดตามวาระ
3. พิจารณาบทวนการดำรงตำแหน่งของกรรมการชุดย่อย ตลอดจนวาระการดำรงตำแหน่งของบุคคลภายนอก เพื่อให้มีความเหมาะสมกับบทบาทหน้าที่ของกรรมการชุดย่อยแต่ละคณะ และเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ
4. พิจารณาบทวนกฎบัตรของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ
5. พิจารณารายทักษะของคณะกรรมการ (Board Skill Matrix) ให้เหมาะสมและสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ
6. คัดเลือกและเสนอชื่อบุคคลเพื่อแต่งตั้งและหมุนเวียนเป็นผู้บริหารระดับสูง เพื่อเตรียมความพร้อมและการบริหารจัดการให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ
7. พิจารณาบทวนและกลั่นกรองแผนสืบทอดตำแหน่งงาน (Succession Plan) เพื่อเสนอคณะกรรมการบริษัทเห็นชอบ
8. พิจารณาและกำหนดแนวทางในการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้จัดการใหญ่ และรองผู้จัดการใหญ่ ให้เป็นไปตามตัวชี้วัดที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี สามารถติดตามและสะท้อนผลการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างชัดเจน
9. กำหนดหลักเกณฑ์และพิจารณาคำตอบแทน รวมทั้งบทวนโครงสร้างคำตอบแทนและผลประโยชน์ของกรรมการและกรรมการชุดย่อย ให้สอดคล้องกับภาวะเศรษฐกิจโดยรวม ก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริษัทและผู้ถือหุ้นในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี เพื่อพิจารณาอนุมัติ

10. พิจารณากำหนดโครงสร้างอัตราค่าตอบแทน สิทธิประโยชน์อื่น เงื่อนไขสัญญาจ้าง และขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบ รวมทั้งสัญญาจ้างของผู้จัดการใหญ่และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ



(นายวันดี เทียนหอม)

ประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญในการดำเนินงานที่มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี อันเป็นปัจจัยหลักในการเสริมสร้างองค์กรให้มีมาตรฐานการจัดการ และจรรยาบรรณทางธุรกิจที่ดี สร้างความเชื่อมั่นให้กับลูกค้าและสาธารณชนว่า กระบวนการดำเนินงานของบริษัทฯ มีความเป็นอิสระ โปร่งใส มีประสิทธิภาพ และยุติธรรมต่อทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง โดยให้เปิดเผยข้อมูลตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG Code) ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

หลักปฏิบัติ 1 ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน

คณะกรรมการบริษัทฯ ให้ความสำคัญในการตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบในฐานะผู้นำองค์กร เพื่อดูแลรักษาผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย โดยกำหนดยุทธศาสตร์และทิศทางการดำเนินธุรกิจ ทั้งในปัจจุบันและในระยะยาว กำหนดกระบวนการตรวจสอบ และการกำกับดูแลให้การดำเนินธุรกิจของบริษัท เป็นไปอย่างโปร่งใส เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มให้องค์กรสู่ความยั่งยืน

หลักปฏิบัติ 1.1 กำหนดวิสัยทัศน์และพันธกิจ

กำหนดวิสัยทัศน์และพันธกิจของบริษัท เพื่อให้กรรมการบริษัท ผู้บริหารระดับสูง ผู้บริหาร และพนักงานมีจุดมุ่งหมายไปในทิศทางเดียวกัน โดยจัดให้มีการทบทวนทุกปี ซึ่งจากการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 18/2563 เมื่อวันที่ 4 ธันวาคม 2563 ได้มีมติอนุมัติวิสัยทัศน์ “เป็นศูนย์กลางในการสร้าง โอกาสและมูลค่าเพิ่มจากการบริหารสินทรัพย์ครบวงจร เพื่อการเติบโตและขับเคลื่อนเศรษฐกิจและสังคมอย่างยั่งยืน” และพันธกิจของบริษัท ดังนี้

- ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง
- ยกระดับผลิตภัณฑ์และบริการเพื่อลูกค้าและทุกภาคส่วน
- สร้างเครือข่ายพันธมิตรเพื่อขยายธุรกิจและฐานลูกค้าอย่างบูรณาการ
- สร้างคนให้เชี่ยวชาญ สานต่อองค์กรด้วยแนวคิดใหม่ๆ
- กำกับดูแลกิจการภายใต้หลักการสิ่งแวดล้อม สังคม ธรรมาภิบาล เพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจและสังคมอย่างยั่งยืน

หลักปฏิบัติ 1.2 การสร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน

คณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและความรับผิดชอบต่อสังคม สนับสนุนการปฏิบัติงานของบริษัท ในการกำหนดนโยบาย หลักเกณฑ์และแนวทางในการปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ของบริษัท ให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและความรับผิดชอบต่อสังคม เพื่อนำพาบริษัทสู่ความสำเร็จที่ยั่งยืน

ทั้งนี้ คณะทำงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR) มีหน้าที่พิจารณาแผนงาน รูปแบบการจัดกิจกรรม และการให้ความช่วยเหลือสังคมในด้านต่าง ๆ ซึ่งที่ผ่านมาบริษัทฯ ได้ดำเนินกิจกรรมเพื่อสังคมอย่างต่อเนื่อง โดยมุ่งเน้น 4 ด้านหลัก และ โครงการ CSV ประกอบด้วย

- ด้านการศึกษา เช่น มอบทุนการศึกษาระดับประถมทั่วประเทศ 1,000 ทุน โครงการปรับปรุงอาคารเรียน ห้องสมุด และมอบหนังสือเรียน
- ด้านเดิมโอกาสแก่ผู้ที่ได้รับความเดือดร้อนในสังคม ได้แก่ โครงการเดิมฟื้นปณน้ำใจ กับ BAM (บริจาคเงินให้กับผู้ที่เดือดร้อน) และบริจาคอุปกรณ์การแพทย์ให้กับโรงพยาบาล 10 แห่ง ทั่วทุกภูมิภาค

- ด้านเดิมโอกาสแก่ผู้ด้อยโอกาสอื่น ๆ เช่น บริจาคสิ่งของเพื่อสนับสนุนกิจกรรมวันเด็ก บริจาคอุปกรณ์กีฬา อุปกรณ์การเรียนให้กับโรงเรียนที่ขาดแคลน
- ด้านการสนับสนุนกิจกรรมด้านอื่น ๆ เช่น ด้านสาธารณกุศล และสาธารณประโยชน์ คนตรี กีฬา ศิลปวัฒนธรรม และสิ่งแวดล้อม
- โครงการ CSV ได้แก่ โครงการ Green Community

จากสถานการณ์วิกฤต Covid-19 ทั่วโลกในช่วงต้นปี 2563 ที่ส่งผลกระทบในวงกว้าง และต่อเนื่อง บริษัทฯ มีความห่วงใยลูกค้าปรับโครงสร้างหนี้ และลูกค้าที่ซื้อทรัพย์สินรอการขายแบบผ่อนชำระกับบริษัทฯ ที่ได้รับผลกระทบจากเหตุการณ์ดังกล่าว จนส่งผลให้ความสามารถในการผ่อนชำระลดลง ถึงขั้นที่ไม่สามารถผ่อนชำระในช่วงนี้ได้ บริษัทฯ จึงได้ออกมาตรการเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนให้กับลูกค้าปรับโครงสร้างหนี้ และลูกค้าที่ซื้อทรัพย์สินแบบผ่อนชำระโดยสามารถเลือก 1 ใน 3 มาตรการช่วยเหลือที่เหมาะสมกับความสามารถในการชำระของตนเอง ได้แก่ (1) พักชำระเงินต้นและดอกเบี้ยเป็นเวลา 3 เดือน (2) พักชำระเงินต้นและดอกเบี้ยเป็นเวลา 3 เดือน และหลังจากนั้นชำระเฉพาะดอกเบี้ยต่อเป็นเวลา 3 เดือน (พักชำระเงินต้น) (3) พักชำระเงินต้น (ชำระเฉพาะดอกเบี้ย) จนถึงงวดเดือนธันวาคม 2563 โดยคุณสมบัติของผู้เข้าร่วมโครงการเพื่อขอผ่อนปรนเงื่อนไขการผ่อนชำระ คือ ผู้ที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์ไวรัสโควิด-19 ได้แก่ลูกค้าปรับโครงสร้างหนี้กับบริษัทฯ ทั้งลูกค้ารายย่อยและลูกค้า SME ลูกค้าที่ซื้อทรัพย์สินรอการขายแบบผ่อนชำระกับบริษัทฯ โดยกำหนดให้ลูกค้ายื่นคำร้องขอผ่อนปรนเงื่อนไขการผ่อนชำระภายในวันที่ 31 พฤษภาคม 2563

หลักปฏิบัติ 1.3 อำนาจหน้าที่คณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจหน้าที่ในการกำกับดูแลกิจการและการดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายภายใต้วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัทและมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น

หลักปฏิบัติ 1.4 อำนาจหน้าที่คณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัท จัดให้มีคณะกรรมการชุดย่อย 5 คณะ ประกอบด้วย คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการกำกับความเสี่ยง คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและความรับผิดชอบต่อสังคม และคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เพื่อทำหน้าที่กลั่นกรองงานตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

หลักปฏิบัติ 2 กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน

หลักปฏิบัติ 2.1 กำหนดนโยบาย เป้าหมาย กลยุทธ์

คณะกรรมการบริษัทกำหนดนโยบาย เป้าหมาย กลยุทธ์การดำเนินกิจการของบริษัท รวมทั้งพิจารณาอนุมัติแผนธุรกิจและงบประมาณประจำปี เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท

หลักปฏิบัติ 2.2 การดำเนินธุรกิจตามแผนกลยุทธ์ และวิสัยทัศน์

เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปตามแผนกลยุทธ์ และวิสัยทัศน์ จึงได้กำหนดเป้าหมายธุรกิจใช้เป็นกรอบในการดำเนินงาน โดยกำหนดให้มีการรายงานการดำเนินการตามแผนงานต่อคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกไตรมาส โดยแบ่งภาพมุมมองของแผนงานออกเป็น 4 มุมมอง ประกอบด้วย

- ด้านการเงิน (Finance Perspective)
- ด้านลูกค้า (Customer Perspective)

- ด้านกระบวนการทำงานภายในองค์กร (Business Process / Internal Operation Perspective)
- ด้านการเรียนรู้และการเติบโต (Learning and Growth Perspective)

หลักปฏิบัติ 3 เสริมสร้างคณะกรรมการบริษัทที่มีประสิทธิภาพ

หลักปฏิบัติ 3.1 โครงสร้างคณะกรรมการบริษัทและสัดส่วนของคณะกรรมการบริษัท

โครงสร้างคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วย คณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย ซึ่งได้แก่ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการกำกับความเสี่ยง คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและความรับผิดชอบต่อสังคม และคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

3.1.1 คณะกรรมการบริษัท

โครงสร้างคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วย ประธานกรรมการบริษัทและกรรมการบริษัท ณ ปัจจุบัน มีจำนวนรวมทั้งหมด 10 คน ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 4 คน คิดเป็น 40 % ของจำนวนกรรมการทั้งคณะ

3.1.2 กรรมการอิสระ

บริษัทกำหนดให้กรรมการอิสระ มีการตรวจสอบและรับรองคุณสมบัติความเป็นอิสระด้วยตนเอง ซึ่งกรรมการอิสระมีคุณสมบัติตามที่บริษัทฯ กำหนดไว้ในคู่มือหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance Code)

หลักปฏิบัติ 3.2 วาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทมีวาระการดำรงตำแหน่ง คือ ในการประชุมสามัญประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการจำนวนหนึ่งในสาม (1/3) ออกจากตำแหน่ง ถ้าจำนวนกรรมการจะแบ่งออกให้ตรงเป็นสาม (3) ส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงกับส่วนหนึ่งในสาม (1/3)

กรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรกและปีที่สองภายหลังจดทะเบียนบริษัทนั้น ให้ใช้วิธีจับสลากกันว่าผู้ใดจะออก ส่วนปีหลังๆ ต่อไปให้กรรมการคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดนั้นเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง กรรมการที่ออกตามวาระนั้นอาจได้รับเลือกเข้ามาดำรงตำแหน่งใหม่ก็ได้

นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระแล้ว กรรมการพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- (1) ตาย
- (2) ลาออก
- (3) ขาดคุณสมบัติ หรือมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมาย
- (4) ที่ประชุมผู้ถือหุ้นลงมติให้ออก
- (5) ศาลมีคำสั่งให้ออก

หลักปฏิบัติ 3.3 การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและประธานกรรมการบริษัท

การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการ บริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เพื่อทำหน้าที่เป็นผู้พิจารณากลั่นกรองและคัดเลือกบุคคลที่จะได้รับการเสนอชื่อเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการ โดยในการสรรหาและเสนอชื่อกรรมการ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนต้องพิจารณาถึงความรู้ความสามารถและคุณสมบัติของบุคคลดังกล่าว ซึ่งจะต้องไม่มีลักษณะต้องห้ามและเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง อีกทั้งจะต้องไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อนหรือมีส่วนได้เสียกับกิจการของบริษัท

ประธานกรรมการบริษัท ได้รับการแต่งตั้งมาโดยคณะกรรมการบริษัท และประธานกรรมการบริษัท มีบทบาทหลักด้านการกำหนดและกำกับดูแลนโยบาย การติดตามประเมินผล ซึ่งแบ่งแยกหน้าที่ออกจากการบริหารจัดการ บริษัท ทั้งนี้ ประธานกรรมการบริษัทมีบทบาทหลักในการกำกับดูแลให้การทำหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท มีประสิทธิภาพและเป็นอิสระจากฝ่ายจัดการ และมีการกำกับดูแลให้คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหารระดับสูง ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ ชี้นำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมถึงจรรยาบรรณทางธุรกิจในการปฏิบัติงานจนเกิดเป็นวัฒนธรรมองค์กร

หลักปฏิบัติ 3.4 ค่าตอบแทนกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน พิจารณาและกำหนด ค่าตอบแทนประจำปีของกรรมการบริษัท โดยพิจารณาจากข้อมูลเปรียบเทียบในธุรกิจที่ใกล้เคียงกัน และผู้ถือหุ้นเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ

หลักปฏิบัติ 3.5 การประชุมคณะกรรมการบริษัท

มีการกำหนดตารางการประชุมล่วงหน้าในแต่ละรอบปี ในการประชุมประธานคณะกรรมการบริษัท ส่งเสริมให้กรรมการมีการใช้ดุลยพินิจที่รอบคอบ รวมถึงให้มีการบริหารเวลาการประชุมอย่างเหมาะสม และกำหนดให้ กรรมการมีหน้าที่ต้องเข้าประชุมคณะกรรมการบริษัททุกครั้งเว้นแต่มีความจำเป็น

หลักปฏิบัติ 3.6 นโยบายการลงทุนของบริษัท กรณีบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วม

ณ ปัจจุบันบริษัท ไม่มีบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วม อย่างไรก็ตาม หากในอนาคตบริษัทจะมีการลงทุน จนทำให้เกิดบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วม บริษัทจะกำหนดกรอบการดำเนินการตามนโยบายการลงทุนของบริษัท โดยจะต้องเป็นกิจการที่เกื้อหนุนการประกอบธุรกิจของกลุ่มบริษัท และก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจร่วมกัน (Synergy) หรือก่อให้เกิดประโยชน์ หรือสร้างผลตอบแทนจากการลงทุนในบริษัทดังกล่าว

หลักปฏิบัติ 3.7 การประเมินผลกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ในรูปของรายบุคคลและทั้งคณะเป็นประจำ ทุกปี โดยนำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่

หลักปฏิบัติ 3.8 การพัฒนาคณะกรรมการบริษัทและกรรมการใหม่

3.8.1 แผนพัฒนาคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทกำกับดูแลให้กรรมการแต่ละคนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ ลักษณะการประกอบธุรกิจ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจ ตลอดจนสนับสนุนให้กรรมการทุกคนได้รับการ เสริมสร้างทักษะ และความรู้สำหรับการปฏิบัติหน้าที่กรรมการอย่างสม่ำเสมอ ซึ่งในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทฯ ได้ส่งเสริม เพิ่มเติมความรู้ให้กับกรรมการบริษัทเข้ารับการอบรมในหลักสูตรต่าง ๆ เช่น Role of the Chairman Program Class, Board Nomination and Compensation Program (BNCP) และ IT Governance and Cyber Resilience Program (ITG) เป็นต้น

3.8.2 การปฐมนิเทศกรรมการใหม่

มอบหมายให้เลขานุการบริษัทเข้าพบกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่เพื่อชี้แจงข้อมูลที่เกี่ยวข้อง กับการดำเนินธุรกิจของบริษัท ดังนี้

- (1) การปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ
- (2) ทิศทางการดำเนินธุรกิจ
- (3) โครงสร้างคณะกรรมการบริษัท ค่าตอบแทน แผนการประชุม
- (4) นโยบายที่สำคัญ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

หลักปฏิบัติ 3.9 การรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทจัดให้มีเลขานุการบริษัทเพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรา 89/15 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ในเรื่องเกี่ยวกับบทบาทและหน้าที่ของเลขานุการบริษัท ซึ่งกำหนดให้เลขานุการบริษัทรับผิดชอบดำเนินการในนามของบริษัทหรือคณะกรรมการ ดังนี้

- (1) จัดทำและเก็บรักษาเอกสาร ได้แก่ ทะเบียนกรรมการ หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการ รายงานประชุมคณะกรรมการ รายงานประจำปีของบริษัท หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นและรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
- (2) เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสีย ที่รายงานโดยกรรมการ และผู้บริหารระดับสูง
- (3) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด

ทั้งนี้ ในในปี 2563 บริษัทฯ ได้ส่งเสริมให้มีการอบรมเพิ่มเติมความรู้ให้กับเลขานุการบริษัท โดยให้เลขานุการบริษัทเข้ารับการอบรมในหลักสูตรต่างๆ จาก IOD เช่น หลักสูตร “Company Secretary Program (CSP)” หลักสูตร “Effective Minutes Taking (EMT)” หลักสูตร “Board Reporting Program” และหลักสูตร “Company Reporting Program” เป็นต้น

หลักปฏิบัติ 4 สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร

หลักปฏิบัติ 4.1 การสรรหาและประเมินผลกรรมการผู้จัดการใหญ่

การสรรหากรรมการผู้จัดการใหญ่

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน จะทำหน้าที่สรรหาและคัดเลือกบุคคลที่มีความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ที่เหมาะสม เพื่อเสนอชื่อบุคคลที่เหมาะสมจะเป็นกรรมการผู้จัดการใหญ่ต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาแต่งตั้ง โดยเป็นไปตามกฎหมายและหลักเกณฑ์ที่ใช้บังคับกับบริษัท

หลักปฏิบัติ 4.2 สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูง

การสรรหาผู้บริหารระดับสูง

คณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ทำหน้าที่กำกับดูแลให้มีการสรรหาผู้บริหารระดับสูง รวมถึงกำหนดค่าตอบแทนให้สอดคล้องกับผลการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ

แผนพัฒนาผู้บริหารระดับสูง

เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปตามเป้าหมายและต่อเนื่อง คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความสำคัญในการจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่ง เพื่อให้มั่นใจได้ว่า บริษัทจะมีผู้บริหารระดับสูงที่มีความรู้ ความสามารถ เพียงพอต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่งงานบริหารที่จะว่าง หรือเพิ่มเติมในอนาคต

หลักปฏิบัติ 4.3 โครงสร้างความสัมพันธ์ของผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทมีความเข้าใจในโครงสร้างความสัมพันธ์ของผู้ถือหุ้น โดยคณะกรรมการกำหนดให้มีการประชุมร่วมกับผู้ถือหุ้นอย่างน้อยปีละครั้ง เพื่อสรุปผลการดำเนินงานในรอบปี รวมทั้งหารือในประเด็นที่มีข้อสงสัยหรือกรณีที่มีเหตุจำเป็นที่มีผลกระทบต่อธุรกิจ

หลักปฏิบัติ 5 การส่งเสริมนวัตกรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ**หลักปฏิบัติ 5.1 การส่งเสริมนวัตกรรม**

ปัจจุบันเทคโนโลยีเปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว และเข้ามามีบทบาทในการดำเนินธุรกิจและชีวิตประจำวันมากขึ้น ทั้งการทำธุรกรรมทางการเงินออนไลน์ การเรียกใช้บริการขนส่งสาธารณะทางออนไลน์ แม้แต่การซื้อของที่ไม่ว่าจะอยู่ที่ไหนก็สามารถซื้อของออนไลน์ได้โดยไม่ต้องไปถึงหน้าร้านค้าและยังมีบริการจัดส่งด่วนมาให้ถึงหน้าประตูภายในวันเดียว เมื่อรูปแบบพฤติกรรมผู้บริโภคของตลาดเปลี่ยนไป การดำเนินธุรกิจจำเป็นต้องปรับตัวให้เข้ากับ Digital Transformation คณะกรรมการบริษัทจึงได้กำหนดแผนแม่บทด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (BAM digital enterprise) โดยการนำ Digital Technology เข้ามาปรับใช้กับการดำเนินธุรกิจ ตั้งแต่รากฐานของธุรกิจไปจนถึงกระบวนการส่งมอบให้กับลูกค้า ซึ่งเป็นการเปลี่ยนแปลงรูปแบบองค์กรที่ใช้เทคโนโลยีเข้าช่วย เพื่อนำไปสู่การเพิ่มมาตรฐานกระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทได้ให้ความสำคัญกับการปลูกจิตสำนึกให้พนักงานในบริษัทยอมรับการเปลี่ยนแปลงและคิดสร้างสรรค์สิ่งใหม่ สามารถเชื่อมโยงเป้าหมายของบริษัทกับการตอบสนองความต้องการของลูกค้าและสังคมได้อย่างสมดุล โดยเปิดโอกาสให้พนักงานทุกระดับมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น

หลักปฏิบัติ 5.2 การจัดสรร และการจัดการทรัพยากร

คณะกรรมการบริษัทติดตาม ดูแลการจัดการทรัพยากรให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยคำนึงถึงผลกระทบและการพัฒนาทรัพยากร ครอบคลุมถึงพนักงาน คู่ค้า ลูกค้า และผู้มีส่วนได้เสีย

หลักปฏิบัติ 5.3 นโยบายการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีนโยบายการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ เพื่อให้การรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศของบริษัท มีการบริหารจัดการ และการกำกับดูแลที่ดี มีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับข้อกำหนดของกฎหมาย และเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ เรื่อง แนวนโยบาย และแนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศของหน่วยงานรัฐ พ.ศ. 2553 โดยอ้างอิงตามมาตรฐาน ISO/IEC 27001

หลักปฏิบัติ 6 ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม**หลักปฏิบัติ 6.1 การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน**

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อให้บริษัทมีการบริหารความเสี่ยงได้ทันต่อสถานการณ์ปัจจุบัน จึงดำเนินการพัฒนา ทบทวนนโยบาย เครื่องมือ และกระบวนการในการบริหารความเสี่ยงด้านต่างๆ อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สามารถรองรับความเสี่ยงที่มีแนวโน้มเพิ่มขึ้นตามปัจจัยเสี่ยงต่างๆ รวมทั้งมีการบริหารจัดการที่เหมาะสมกับกฎเกณฑ์ต่างๆ ของหน่วยงานทางการและหน่วยงานกำกับดูแลที่เปลี่ยนแปลงไป

จากสถานการณ์วิกฤต Covid-19 ทั่วโลกในช่วงต้นปี 2563 และประเทศไทยเริ่มได้รับผลกระทบในช่วงตั้งแต่เดือนมีนาคม บริษัทได้มีการติดตามสถานการณ์อย่างต่อเนื่อง และมอบหมายให้คณะกรรมการเพื่อการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (BCM) ซึ่งประกอบด้วยผู้บริหารระดับสูงของบริษัท กำหนดมาตรการและจัดทำแผนรองรับการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง (BCP) เพื่อรองรับวิกฤต Covid-19 เป็นกรณีเร่งด่วน โดยนำแนวทางปฏิบัติเพื่อป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) จากกรมควบคุมโรค กระทรวงสาธารณสุข มาปรับใช้กับองค์กร ได้แก่

- ประกาศแนวปฏิบัติให้แก่พนักงาน เพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของไวรัส Covid-19
- การจัดทำแผน BCP เพื่อกำหนดประเภทงานที่มีความสำคัญ ภายใต้สภาวะการแพร่ระบาดในระยะที่ 1 ก่อนเกิดการแพร่ระบาด ระยะที่ 2 เดือนกักการแพร่ระบาด ระยะที่ 3 การแพร่ระบาด ระยะที่ 4 หลังการแพร่ระบาด
- การกำหนดจุดคัดกรองการเข้าหรือออกจากอาคารสำนักงาน
- การพ่นน้ำยาฆ่าเชื้อโรคทั้งสำนักงานใหญ่ และสาขาทั่วประเทศ
- การจัดตั้งสถานที่ปฏิบัติงานชั่วคราว เพื่อแยกพนักงานหลัก หรือ Key Person ไม่ให้รวมกันในพื้นที่เดียวกับพนักงานทั่วไป
- การกำหนดให้มีการเตรียมการเพื่อรองรับการทำงานแบบ Work From Home สำหรับพนักงานที่อาจได้รับผลกระทบจากการแพร่ระบาดของไวรัส Covid-19
- การจัดประชุมผู้ถือหุ้น ประจำปี 2563 บริษัทจัดให้มีมาตรการป้องกัน โดยมีการคัดกรองและตรวจวัดอุณหภูมิของผู้เข้าร่วมการประชุมทุกท่าน รวมถึงการจัดให้มีการเว้นระยะห่างทางสังคม

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทยังได้กำหนดให้มีการศึกษาเพื่อวิเคราะห์และจัดทำ “ถอดบทเรียนจากวิกฤต Covid-19 ของ BAM” ที่มีผลกระทบกับพนักงานและผลการดำเนินงานของบริษัทในช่วงวิกฤต Covid-19 เพื่อนำผลการศึกษามาใช้ในการเตรียมการในด้านต่างๆ และปรับปรุงวิธีการทำงานของพนักงานให้มีความพร้อมในการทำงานแบบ Work From Home หรือพัฒนาการทำงานจากสถานที่ต่างๆ (Work From Anywhere) ได้ในอนาคต เพื่อรองรับกับสถานการณ์วิกฤตต่างๆ และกลยุทธ์ในการทำงานที่มีโอกาสปรับเปลี่ยนให้สอดคล้องกับลักษณะธุรกิจของบริษัทในอนาคต

หลักปฏิบัติ 6.2 การตรวจสอบและการควบคุมภายใน

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยประธานกรรมการตรวจสอบ 1 คน และกรรมการตรวจสอบไม่น้อยกว่า 2 คน แต่ไม่เกิน 4 คน และมีคุณสมบัติและหน้าที่ตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายที่เกี่ยวข้องและตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อนำพาบริษัทสู่ความสำเร็จที่ยั่งยืน

หลักปฏิบัติ 6.3 การจัดการความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความสำคัญในการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (Conflict of Interest) จึงได้กำหนดนโยบายและแนวทางปฏิบัติในการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยมีให้กรรมการ ผู้บริหารระดับสูง ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท ประกอบธุรกิจที่แข่งขันกับบริษัท หลีกเลี่ยงการทำรายการที่เกี่ยวข้องกับตนเองที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์

หลักปฏิบัติ 6.4 นโยบายการต่อต้านการทุจริตประพฤติดมิชอบ (Anti-Corruption)

คณะกรรมการบริษัทได้มีการทบทวน “นโยบายการต่อต้านการทุจริตประพฤติดมิชอบ (Anti - Corruption)” และประกาศใช้เมื่อวันที่ 4 เมษายน 2563 โดยให้กรรมการ ผู้บริหารระดับสูง ผู้บริหาร และพนักงานยึดถือเป็นแนวปฏิบัติให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้การบริหารจัดการมีประสิทธิภาพและเป็นไปตามมาตรฐานของบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และให้ความสำคัญในการต่อต้านการทุจริตประพฤติดมิชอบ (Anti-Corruption) ทุกรูปแบบ ตลอดจนสนับสนุนและส่งเสริมให้บุคลากรทุกระดับของบริษัท มีจิตสำนึกในการต่อต้านการทุจริตประพฤติดมิชอบ (Anti-Corruption) และตระหนักถึงพิษภัยของการทุจริตประพฤติดมิชอบ (Corruption) สร้างค่านิยมที่ถูกต้อง และเพิ่มความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้เสีย โดยบริษัทได้ปลูกฝังและสร้างจิตสำนึกที่ดีให้บุคลากรทุกระดับของบริษัท ต้องมีความตระหนัก ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ไม่แสวงหาผลประโยชน์จากตำแหน่งหน้าที่ของตนเอง หรือเอื้อผลประโยชน์ใด ๆ ให้กับคนอื่นโดยมิชอบ รวมถึงให้ได้รับทราบบทลงโทษ อีกทั้งผลกระทบจากความเดือดร้อนและความเสียหายที่จะได้รับจากการกระทำการทุจริตประพฤติดมิชอบ (Corruption) โดยบริษัทได้กำหนดแนวทางให้บุคลากรทุกระดับของบริษัท รับทราบและถือปฏิบัติ

หลักปฏิบัติ 7 รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล

หลักปฏิบัติ 7.1 นโยบายทางบัญชี

คณะกรรมการบริษัทกำกับดูแลให้มีระบบบัญชี รายงานทางการเงิน และการสอบบัญชี ที่น่าเชื่อถือและได้มาตรฐานสากล ทั้งนี้ให้เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชี และมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่มีผลบังคับใช้กับบริษัท เพื่อสร้างความมั่นใจให้แก่ผู้มีส่วนได้เสีย

หลักปฏิบัติ 7.2 สภาพคล่องทางการเงินและความสามารถในการชำระหนี้

คณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้คณะกรรมการเพื่อการบริหารจัดการสินทรัพย์และหนี้สิน กำหนดนโยบายการลงทุนในการรับซื้อสินทรัพย์ด้อยคุณภาพ (NPL/NPA) จากสถาบันการเงิน จัดเตรียมสภาพคล่องทางการเงิน และกำหนดแนวทางการจัดหาแหล่งเงินทุน เพื่อรองรับแผนงานตามที่บริษัทได้กำหนด

หลักปฏิบัติ 7.3 การรายงานความยั่งยืน

คณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและความรับผิดชอบต่อสังคม มีหน้าที่กำกับและติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ด้วยการสร้างความน่าเชื่อถือและก่อประโยชน์ให้กับผู้เกี่ยวข้องและผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อยกระดับแผนพัฒนาการกำกับดูแลกิจการที่ดีสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน ดังนี้

7.3.1 การต่อต้านการทุจริตประพฤติดมิชอบ

บริษัทฯ ได้ผ่านการรับรองเป็น “สมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (CAC)” ซึ่งจะครบกำหนดอายุสมาชิก 3 ปี ในวันที่ 12 กุมภาพันธ์ 2564 เพื่อเป็นการแสดงถึงความมุ่งมั่นในการต่อต้านการทุจริต ในปี 2563 บริษัทฯ จึงได้ดำเนินการยื่นขอต่ออายุการเป็น “สมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต” เมื่อวันที่ 16 มิถุนายน 2563 และผ่านการรับรองจากคณะกรรมการพิจารณาการรับรอง CAC เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 30 กันยายน 2563 รวมทั้งได้มีการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้กับคู่ค้าของบริษัทฯ ในการเข้าเป็นแนวร่วมต่อต้านการทุจริตกับบริษัทฯ โดยจัดสัมมนาในหัวข้อ “การขยายแนวร่วมต่อต้านการทุจริตประพฤติดมิชอบ” ให้กับคู่ค้าเมื่อวันศุกร์ที่ 7 สิงหาคม 2563 โดยมีคู่ค้ารวม 32 รายที่ได้เข้าเป็นแนวร่วมต่อต้านการทุจริตและได้มีการประกาศเจตนารมณ์ต่อต้านการทุจริตประพฤติดมิชอบร่วมกัน

7.3.2 การดำเนินธุรกิจด้วยความเป็นธรรม

คณะกรรมการบริษัทกำหนดกรอบหลักการและแนวทางการดำเนินงานธุรกิจที่สะท้อนถึงการแข่งขันอย่างเป็นธรรม กระตุ้นให้เกิดนวัตกรรม การให้บริการและการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพ ซึ่งจะนำไปสู่การลดต้นทุนขององค์กรในระยะยาว ตลอดจนส่งเสริมความรับผิดชอบต่อสังคม นอกจากนี้ยังจัดให้มีการเคารพต่อสิทธิในทรัพย์สิน ทั้งทรัพย์สินทางกายภาพและทรัพย์สินทางปัญญา

7.3.3 การเคารพสิทธิมนุษยชน

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญและถือเป็นนโยบายหลักในการดำเนินธุรกิจไปสู่ความยั่งยืน โดยคำนึงถึงการเคารพสิทธิมนุษยชนและเคารพต่อศักดิ์ศรีในความเป็นมนุษย์ของพนักงานทุกคน ซึ่งเป็นรากฐานของการดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณภาพและคุณค่า โดยตระหนักว่าพนักงานเป็นปัจจัยสำคัญในการสร้างผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพ จึงให้ความสำคัญในการปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรม ทั้งในเรื่องการให้โอกาส ผลตอบแทน การแต่งตั้ง โยกย้าย และการพัฒนาศักยภาพควบคู่กับการพัฒนาคุณธรรม เพื่อให้พนักงานเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ และเป็นคนดีของสังคม เช่น การจ้างงานที่เป็นธรรม และให้พนักงานได้รับค่าตอบแทนที่เหมาะสมตามศักยภาพ คุณลักษณะทางกายภาพ และสิ่งแวดล้อมและจัดระบบการทำงานให้พนักงานมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน มีสุขอนามัยที่ดี พัฒนานักงานเพื่อฝึกทักษะและเพิ่มพูนศักยภาพอย่างทั่วถึง และให้พนักงานรับทราบข่าวสารของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ

7.3.4 การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญในการปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรม และให้ความเคารพต่อความเป็นปัจเจกชนและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์ ตามหลักสิทธิมนุษยชนสากล และหลักจริยธรรมที่ดี เพื่อนำไปสู่ความสงบสุขในสังคม และสร้างความเจริญเติบโตให้องค์กรด้วยความยั่งยืน

7.3.5 ความรับผิดชอบต่อลูกค้า*

คณะกรรมการบริษัทยึดหลักและดำเนินการตามนโยบายที่จะตอบสนองความพึงพอใจของลูกค้า ซึ่งเป็นผู้ซื้อทรัพย์สิน และได้รับบริการโดยตรงจากบริษัทให้มั่นใจได้ว่า นอกจากจะได้รับสินค้าและบริการที่มีราคาที่เหมาะสมแล้ว บริษัทยังตระหนักถึงความปลอดภัยที่อาจส่งผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม รวมถึงการกระทำที่ไม่เป็นการละเมิดหรือทำให้เสียสิทธิของลูกค้า

*หมายเหตุ ลูกค้า หมายถึง ลูกค้าในธุรกรรมหลัก ได้แก่

- ผู้ซื้อ / ผู้เช่าทรัพย์สินรอกการชาย (NPA)
- ลูกหนี้ค้ำยคุณภาพที่รับซื้อ / รับโอน (NPL)

7.3.6 การพัฒนาชุมชนและสังคม

คณะกรรมการบริษัทกำหนดกรอบหลักการและแนวทางการร่วมพัฒนาชุมชนและสังคม โดยมุ่งเน้นการเสริมสร้างสังคมให้มีความเข้มแข็ง อยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข มุ่งเน้นการสร้างโอกาสด้านการศึกษา ศิลปวัฒนธรรม ให้สอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาของภาครัฐและวิถีมุขมณฑล เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตและเศรษฐกิจของชุมชนอย่างยั่งยืน

7.3.7 การจัดการทรัพยากร สิ่งแวดล้อม และพลังงาน

คณะกรรมการบริษัทมุ่งเน้นให้พนักงานทุกระดับมีส่วนร่วมในการดูแลสภาพแวดล้อมในพื้นที่ทำงานครอบคลุมในเรื่อง (1) การป้องกันมลภาวะ (2) การใช้ทรัพยากรอย่างยั่งยืน (3) การลดและปรับตัวให้เข้ากับภาวะโลกร้อน และ (4) การปกป้องสิ่งแวดล้อม เพื่อพัฒนากิจกรรมเกี่ยวกับการรักษาสภาพแวดล้อม และให้ความสำคัญกับการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า มี

มาตรการควบคุม บำบัด และตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมทั้งภายในองค์กรและพื้นที่ชุมชน เพื่อยืนยันว่ากิจกรรมของบริษัทเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

7.3.8 นวัตกรรมและการเผยแพร่ นวัตกรรม

บริษัทกำหนดการพัฒนา นวัตกรรมที่นำไปสู่การเพิ่มมาตรฐาน กระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพ รวมถึงปลูกจิตสำนึกให้พนักงานในบริษัท เป็นผู้ที่ยอมรับการเปลี่ยนแปลงและคิดสร้างสรรค์สิ่งใหม่ โดยสามารถเชื่อมโยงเป้าหมายของบริษัทกับการตอบสนองความต้องการของลูกค้าและสังคมได้อย่างสมดุล

7.3.9 การจัดทำรายงานความรับผิดชอบต่อสังคม

คณะกรรมการบริษัทมีความมุ่งมั่นที่จะพัฒนาองค์กรให้เกิดความยั่งยืน จึงกำหนดให้จัดทำรายงานความรับผิดชอบต่อสังคม ไว้ในรายงานประจำปี เพื่อเผยแพร่ต่อสาธารณะ และผู้มีส่วนได้เสีย

หลักปฏิบัติ 7.4 หน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีกลุ่มนักลงทุนสัมพันธ์ (Investor Relations Division) ฝ่ายสื่อสารองค์กรทำหน้าที่ในการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น ผู้มีส่วนได้เสีย นักลงทุน นักวิเคราะห์ หรือสื่อมวลชน อย่างเหมาะสม เท่าเทียมกัน และทันเวลา ศึกษาและวิเคราะห์หุ้นของบริษัทและการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท เพื่อรักษาเสถียรภาพและสร้างมูลค่าเพิ่มของหุ้น สร้างความเชื่อมั่น เสริมสร้างภาพลักษณ์และทัศนคติที่ดีให้กับนักลงทุน นักวิเคราะห์และสถาบันการเงิน ตลอดจนเป็นศูนย์กลางในการแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารของกิจกรรมนักลงทุนสัมพันธ์จากทั้งในประเทศและต่างประเทศ

หลักปฏิบัติ 7.5 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดให้บริษัทเปิดเผยข้อมูลสำคัญที่เกี่ยวข้องกับบริษัท ทั้งข้อมูลทางการเงินและข้อมูลที่มีใช้ข้อมูลทางการเงินอย่างถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา โปร่งใส ผ่านช่องทางที่เข้าถึงข้อมูลได้ง่าย มีความเท่าเทียมกันและน่าเชื่อถือ

คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีฝ่ายสื่อสารองค์กร เป็นผู้ดูแลงานประชาสัมพันธ์ การเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศทางการเงินและข้อมูลสารสนเทศที่ไม่ใช่ทางการเงิน เพื่อให้ผู้ถือหุ้น ลูกค้า และผู้มีส่วนได้เสีย ได้รับข้อมูลสารสนเทศอย่างเท่าเทียมกันตามกฎหมายกำหนด ข้อมูลข่าวสารที่มีนัยสำคัญของบริษัท จะมีการเปิดเผยอย่างถูกต้อง ครบถ้วน ตามเวลาที่เหมาะสมผ่านช่องทางการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ (รายงานประจำปี และ/หรือ เว็บไซต์) ของบริษัท

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย และเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย อาทิเช่น ผู้ถือหุ้น/นักลงทุน ทุกประเภทสามารถติดต่อสื่อสารกับบริษัทฯ อย่างเท่าเทียมกันสามารถแสดงความคิดเห็น และ/หรือข้อเสนอแนะ ผ่านหลากหลายช่องทาง ทั้งออนไลน์ และออฟไลน์ เช่น การเข้าเยี่ยมชมกิจการ (Company Visit) การประชุมทางโทรศัพท์ (Conference call) การประชุมตัวต่อตัว (1-on-1 Meeting) การประชุมเป็นกลุ่ม (1-on-group Meeting) โดยที่ในปี 2563 ที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้นำข้อเสนอแนะไปปรับปรุงและถือปฏิบัติ ดังนี้

1. การเปลี่ยนแปลงวิธีการแสดงผลประกอบการไตรมาสที่ 2 ให้เป็นไปตามหลักปฏิบัติทั่วไปของบริษัทฯ จดทะเบียนจากเดิมที่มีการแสดงผลประกอบการไตรมาสที่ 2 เป็นฉบับตรวจสอบ เป็นการแสดงผลประกอบการไตรมาสที่ 2 เป็นฉบับสอบทาน ซึ่งต้องจัดทำและนำเสนอตลาดหลักทรัพย์และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งเปิดเผยต่อสาธารณะภายในระยะเวลา 45 วันนับแต่วันสุดท้ายของไตรมาส ทำให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย ได้ทราบถึงข้อมูลผลประกอบการในไตรมาสที่ 2 ของบริษัทฯ รวดเร็วขึ้น

2. การเปิดเผยข้อมูลการบริหารจัดการพอร์ต (Portfolio Management Performance) ในไตรมาสที่ 3 ปี2563เพิ่มเติมนอกเหนือจากการเปิดเผยข้อมูลการวิเคราะห์คุณภาพและผลตอบแทนของเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้และทรัพย์สินรอการขาย (Vintage Analysis) ที่เปิดเผยก่อนหน้านี้
3. ปรับเปลี่ยนช่วงเวลาการจัดประชุมนักวิเคราะห์ (Analyst Meeting) ให้รวดเร็วขึ้นและใกล้เคียงกับวันที่มีการประกาศผลประกอบการในแต่ละไตรมาสเพื่อให้สามารถสื่อสารกับนักวิเคราะห์และได้รับข้อมูลที่เป็นปัจจุบันได้อย่างรวดเร็ว

ในขณะเดียวกันบริษัทฯ มีอัตราการตอบรับนัดจากผู้ถือหุ้น/นักลงทุนทุกประเภทที่ได้ติดต่อขอสื่อสารกับบริษัทฯ ตามช่องทางต่างๆ ข้างต้น โดยแบ่งเป็นประเภทดังต่อไปนี้

ประเภทของผู้ถือหุ้น/นักลงทุน	ช่องทางการติดต่อ	จำนวนที่ติดต่อขอพบ	จำนวนที่บริษัทฯ ตอบรับ	อัตราการตอบรับ (%)
นักลงทุนสถาบัน (ไทย)	ประชุมทางไกล	26 บริษัทฯ	26 บริษัทฯ	100%
นักลงทุนสถาบัน (ต่างประเทศ)	ประชุมทางไกล	18 บริษัทฯ	18 บริษัทฯ	100%
นักวิเคราะห์/บริษัทหลักทรัพย์	ประชุมทางไกล/ เยี่ยมชมกิจการ	2 บริษัทฯ	2 บริษัทฯ	100%
นักลงทุนรายย่อย	เยี่ยมชมกิจการ	2 กลุ่ม (31 ราย)	2 กลุ่ม (31 ราย)	100%

หลักปฏิบัติ 8 สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

หลักปฏิบัติ 8.1 เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการตัดสินใจ

คณะกรรมการบริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นทุกรายมีสิทธิในฐานะเป็นเจ้าของกิจการ โดยบริษัทจะปฏิบัติเพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับสิทธิขั้นพื้นฐานอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมกันตามที่กฎหมายกำหนด และเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่งคำถามที่เกี่ยวกับวาระการประชุมล่วงหน้าก่อนวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้น โดยบริษัทได้แจ้งหลักเกณฑ์ดังกล่าวผ่านระบบเผยแพร่ข้อมูลของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยให้ผู้ถือหุ้นทราบพร้อมการแจ้งเชิญประชุมสามัญผู้ถือหุ้น

หลักปฏิบัติ 8.2 แนวปฏิบัติในการจัดประชุมผู้ถือหุ้น

การจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2563 เมื่อวันที่ 19 มิถุนายน 2563 บริษัทฯ ได้จัดจ้างบริษัทภายนอกที่มีความเชี่ยวชาญมาดำเนินการจัดประชุมผู้ถือหุ้นในครั้งนี้ และบริษัทฯ ได้ส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นทุกกลุ่มรวมถึงนักลงทุนสถาบันเข้าร่วมประชุม โดยดำเนินการดังนี้

8.2.1 การดำเนินการก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น

- เผยแพร่หนังสือเชิญประชุมสามัญผู้ถือหุ้นพร้อมเอกสารประกอบการประชุมทั้งฉบับภาษาไทยและฉบับภาษาอังกฤษล่วงหน้าก่อนการประชุมบนเว็บไซต์ของบริษัท
- จัดส่งหนังสือเชิญประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ซึ่งระบุวัน เวลา สถานที่จัดประชุม และระเบียบวาระการประชุมอย่างชัดเจน ครบถ้วน เพียงพอ โดยแนบหนังสือมอบฉันทะและเอกสารประกอบในแต่ละวาระการประชุม ให้กับผู้ถือหุ้นได้พิจารณาล่วงหน้าก่อนการประชุม
- ประกาศใบออกกล่าวเรียกประชุมสามัญผู้ถือหุ้นในหนังสือพิมพ์รายวันติดต่อกัน 3 วัน และล่วงหน้าก่อนการประชุมไม่น้อยกว่า 3 วัน

- แจ้งรายละเอียดเอกสารหลักฐานที่จำเป็นที่ผู้ถือหุ้นหรือผู้รับมอบฉันทะต้องนำมาแสดงให้ครบถ้วน เพื่อรักษาสีทธิในการเข้าร่วมประชุม พร้อมแนบหนังสือมอบฉันทะตามแบบที่กระทรวงพาณิชย์ กำหนด

8.2.2 การดำเนินการในวันประชุมผู้ถือหุ้น

- จัดประชุมที่อาคารสำนักงานใหญ่ของบริษัท ซึ่งผู้ถือหุ้นสามารถเดินทางได้สะดวก
- เปิดให้ผู้ถือหุ้นสามารถลงทะเบียนเข้าร่วมประชุมได้ล่วงหน้ามากกว่า 2 ชั่วโมง พร้อมกับอำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้นก่อนการประชุม อาทิ จัดเตรียมสถานที่และเจ้าหน้าที่ต้อนรับในจำนวนที่เหมาะสม
- แจ้งจำนวนและสัดส่วนของผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมประชุม วิธีการออกเสียงลงคะแนนและการนับคะแนนอย่างชัดเจน ซึ่งการลงคะแนนและการนับคะแนนเป็นไปอย่างเปิดเผย
- ดำเนินการประชุมตามลำดับวาระการประชุมที่กำหนด และไม่เพิ่มวาระในที่ประชุมโดยไม่แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า
- จัดสรรเวลาการประชุมอย่างเพียงพอ และเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นแสดงความคิดเห็นและซักถามโดยกรรมการที่เกี่ยวข้องชี้แจงและให้ข้อมูลต่าง ๆ แก่ผู้ถือหุ้นอย่างครบถ้วน

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้จัดเตรียมและกำหนดมาตรการ แนวทางปฏิบัติสำหรับผู้เข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2563 เพื่อป้องกันและลดโอกาสความเสี่ยงต่อการแพร่ระบาดของไวรัส COVID-19 ดังนี้

- จัดตั้งจุดคัดกรองตามแนวปฏิบัติของกรมควบคุมโรคบริเวณหน้าห้องประชุม ในกรณีตรวจพบผู้ที่มีความเสี่ยงหรือผู้ที่มีอาการเกี่ยวกับทางเดินหายใจ บริษัทฯ จะไม่อนุญาตให้ผู้ถือหุ้น หรือผู้รับมอบฉันทะของผู้ถือหุ้นที่มีความเสี่ยงดังกล่าวเข้าไปในห้องประชุม
- ผู้เข้าร่วมประชุมจะถูกเชิญให้นั่งโดยมีระยะห่างทางสังคม (Social Distancing) ที่เหมาะสม โดยเว้นระยะห่างระหว่างเก้าอี้อย่างน้อย 1.5 เมตร
- ดำเนินการอบฆ่าเชื้อโรคและทำความสะอาดสถานที่จัดประชุมด้วยแอลกอฮอล์ก่อนเริ่มการประชุม และขอความร่วมมือผู้เข้าร่วมประชุมเตรียมหน้ากากอนามัย และสวมใส่ตลอดเวลาที่เข้าร่วมประชุม
- ไม่จัดเตรียมไมโครโฟน สำหรับผู้เข้าร่วมประชุมที่ประสงค์จะสอบถามในที่ประชุม ให้เขียนคำถามเป็นลายลักษณ์อักษร และส่งที่จุดลงทะเบียนหรือส่งในห้องประชุม
- ให้ผู้เข้าร่วมประชุมกรอกแบบสอบถามเพื่อคัดกรองโรคปอดอักเสบจากเชื้อไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ 2019 (COVID-19)

8.2.3 การดำเนินการภายหลังวันประชุมผู้ถือหุ้น

- แจ้งมติที่ประชุมและผลคะแนนในแต่ละวาระผ่านระบบเผยแพร่ข้อมูลของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและบนเว็บไซต์ของบริษัท
- บันทึกรายงานการประชุมอย่างครบถ้วนประกอบด้วยข้อมูลสำคัญ ได้แก่ รายชื่อกรรมการและผู้บริหารที่เข้าร่วมประชุม สัดส่วนผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมประชุม มติที่ประชุมและผลการลงคะแนนเสียง

ในแต่ละวาระ และจัดส่งรายงานการประชุมให้แก่หน่วยงานทางการภายในระยะเวลา 14 วัน นับแต่วันประชุมผู้ถือหุ้น และเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทด้วย

หลักปฏิบัติ 8.3 ช่องทางการส่งข้อมูลการประชุมผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทกำกับดูแลให้มีการเปิดเผยมติที่ประชุมและการจัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น เป็นไปอย่างถูกต้องและครบถ้วน ซึ่งให้ข้อมูลที่สำคัญและจำเป็นต่อผู้ถือหุ้น โดยเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่สำคัญบนเว็บไซต์ของบริษัทและผ่านระบบเผยแพร่ข้อมูลของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับทราบข้อมูลข่าวสารอย่างทั่วถึง

คณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการชุดย่อย ของบริษัทฯ มีทั้งหมด 5 ชุด ประกอบไปด้วย (1) คณะกรรมการตรวจสอบ (2) คณะกรรมการบริหาร (3) คณะกรรมการกำกับความเสี่ยง (4) คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน และ (5) คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและความรับผิดชอบต่อสังคม รายละเอียดและขอบเขตอำนาจหน้าที่ มีดังนี้

คณะกรรมการตรวจสอบ

ณ วันที่ 19 พฤศจิกายน 2562 คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ ประกอบด้วย กรรมการตรวจสอบทั้งสิ้น จำนวน 4 ท่าน โดยมีรายชื่อดังต่อไปนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายวสันต์ เทียนหอม	ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ
2. นายยศ กิมสวัสดิ์	กรรมการตรวจสอบ
3. นางมณีนรี ศรีเสาวชาติ	กรรมการตรวจสอบ
4. นายทรงพล ชีวะปัญญาโรจน์	กรรมการตรวจสอบ

โดยมีผู้อำนวยการฝ่ายตรวจสอบภายใน ทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

นางมณีนรี ศรีเสาวชาติ เป็นกรรมการตรวจสอบที่มีความรู้และประสบการณ์ที่เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินของบริษัทฯ

ขอบเขตและอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบเป็นไปตามประกาศบริษัทบริหารสินทรัพย์ กรุงเทพพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) เรื่อง กฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ ประกาศ ณ วันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2563 และประกาศ ตลาดหลักทรัพย์ฯ ว่าด้วยคุณสมบัติและขอบเขตการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ ดังต่อไปนี้

- (ก) สอบทานรายงานทางการเงินรายไตรมาสและประจำปี เพื่อให้มั่นใจว่ารายงานทางการเงินนั้นได้จัดทำขึ้นอย่างถูกต้องครบถ้วน และเป็นไปตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป
- (ข) สอบทานให้บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายใน กระบวนการกำกับดูแลที่ดี กระบวนการบริหาร ความเสี่ยง และระบบการตรวจสอบภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยตรวจสอบภายใน ตลอดจนอนุมัติการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้าง และประเมินผลงาน

ของหัวหน้าระดับสูงสุดของหน่วยตรวจสอบภายใน และ/หรือ การว่าจ้างบริษัทตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน

- (ค) สอบทานให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ รวมทั้งกฎหมาย หลักเกณฑ์ และระเบียบที่ใช้บังคับกับบริษัทฯ
- (ง) สอบทานให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามนโยบายและมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันอย่างเพียงพอและเหมาะสม
- (จ) พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ และเสนอคำตอบแทนของบุคคลดังกล่าว รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วย อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- (ฉ) พิจารณารายการเกี่ยวโยงกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมาย และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ
- (ช) จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัทฯ ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้
 - (1) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัทฯ
 - (2) ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ
 - (3) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ
 - (4) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
 - (5) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - (6) จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
 - (7) ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
 - (8) รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้อขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
- (ซ) ในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ หากพบหรือมีข้อสงสัยว่ามีรายการหรือการกระทำดังต่อไปนี้ซึ่งอาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้คณะกรรมการตรวจสอบรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร

- (1) รายการที่เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- (2) การทุจริตหรือมีสิ่งผิดปกติหรือมีความบกพร่องที่สำคัญในระบบควบคุมภายใน
- (3) การฝ่าฝืนกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ

หากคณะกรรมการบริษัทไม่ดำเนินการให้มีการปรับปรุงแก้ไขภายในระยะเวลาข้างต้น กรรมการตรวจสอบรายใดรายหนึ่งอาจรายงานว่ามีรายการ หรือการกระทำตามข้างต้นต่อสำนักงาน ก.ล.ต. หรือตลาดหลักทรัพย์ฯ

- (ณ) อนุมัติกฎบัตรของหน่วยตรวจสอบภายใน แผนการตรวจสอบและงบประมาณประจำปีของหน่วยตรวจสอบภายใน
- (ญ) จัดทำกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบให้สอดคล้องกับขอบเขตความรับผิดชอบในการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท และมีการสอบทานความเหมาะสมของกฎบัตรดังกล่าวอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- (ฎ) ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่กำหนดในกฎหมาย หลักเกณฑ์ และ/หรือ ระเบียบที่ใช้บังคับกับบริษัทฯ หรือตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย ซึ่งอยู่ภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ
- (ฏ) ในการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตรนี้ คณะกรรมการตรวจสอบมีความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัทโดยตรง และคณะกรรมการบริษัทยังคงมีความรับผิดชอบในการดำเนินงานของบริษัทฯ ต่อบุคคลภายนอก

คณะกรรมการบริหาร

ณ วันที่ 6 พฤศจิกายน 2563 คณะกรรมการบริหารของบริษัทฯ ประกอบด้วย กรรมการบริหารทั้งสิ้นจำนวน 5 ท่าน โดยมีรายชื่อดังต่อไปนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายบรรยง วิเศษมงคลชัย	ประธานคณะกรรมการบริหาร
2. บัณฑิต อนันตมงคล	กรรมการบริหาร
3. นายสาทร โตโพธิ์ไทย	กรรมการบริหาร
4. นายวิชาญ อมรโรจนางศ์	กรรมการบริหาร
5. กรรมการผู้จัดการใหญ่	กรรมการบริหารและเลขานุการ

โดยมีกรรมการผู้จัดการใหญ่ทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริหาร

ขอบเขตและอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร เป็นไปตามประกาศบริษัทบริหารสินทรัพย์ กรุงเทพพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) เรื่อง กฎบัตรคณะกรรมการบริหาร ประกาศ ณ วันที่ 6 พฤศจิกายน 2563 ดังต่อไปนี้

- (ก) กำหนดเป้าหมายและนโยบายหลักในการดำเนินงาน
- (ข) พิจารณาและอนุมัตินโยบาย กลยุทธ์ แนวทางดำเนินการในด้านการระดมทุน การลงทุน การเข้าร่วมลงทุน การบริหารความเสี่ยง การพัฒนาและแก้ไขสินทรัพย์ การจำหน่ายและการหาประโยชน์จากทรัพย์สินรอการขาย ให้สอดคล้องกับภาวะทางเศรษฐกิจและการแข่งขัน
- (ค) พิจารณาประเมินความเหมาะสมของแผนบริหารจัดการสภาพคล่องและติดตามสถานการณ์ด้านสภาพคล่อง ทบทวนแผนบริหารจัดการสภาพคล่อง ประเมินสถานการณ์ระดับความรุนแรงของปัญหาและสั่งการจัดการแก้ไขปัญหาตามแนวทางการจัดการสภาพคล่องในกรณีภาวะวิกฤต
- (ง) พิจารณาแผนงานงบประมาณและกำกับดูแลการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุด
- (จ) ว่าจ้างบุคคลหรือหน่วยงานภายนอกเพื่อปฏิบัติงานตามโครงการเฉพาะเรื่อง
- (ฉ) แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานและคณะทำงานต่าง ๆ

คณะกรรมการกำกับความเสี่ยง

ณ วันที่ 7 สิงหาคม 2563 คณะกรรมการกำกับความเสี่ยง ประกอบด้วย กรรมการกำกับความเสี่ยงทั้งสิ้นจำนวน 4 ท่าน มีรายชื่อดังต่อไปนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายทรงพล ชีวะปัญญาโรจน์	ประธานคณะกรรมการกำกับความเสี่ยง
2. นายชศ กิมสวัสดิ์	กรรมการกำกับความเสี่ยง
3. นายสมพันธ์ เอี่ยมรุ่งโรจน์	กรรมการกำกับความเสี่ยง
4. น.ส.กรประณม วงษ์มงคล	กรรมการกำกับความเสี่ยง

โดยมีผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาองค์กรและบริหารความเสี่ยงทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการกำกับความเสี่ยง

ขอบเขตและอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการกำกับความเสี่ยง เป็นไปตามประกาศบริษัทบริหารสินทรัพย์ กรุงเทพพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) เรื่อง กฎบัตรคณะกรรมการกำกับความเสี่ยง ประกาศ ณ วันที่ 20 พฤษภาคม 2563 ดังต่อไปนี้

- (ก) กำหนดแนวทางปฏิบัติด้านการกำกับความเสี่ยงในระดับองค์กร/ฝ่าย/สำนัก/สำนักงาน และให้คำปรึกษาในเรื่องการบริหารความเสี่ยง
- (ข) พิจารณาและอนุมัติหลักเกณฑ์ วิธีการบริหารความเสี่ยง
- (ค) ติดตามการพัฒนาแนวทางการบริหารความเสี่ยง และกำกับการจัดทำระบบการบริหารความเสี่ยงที่เชื่อมโยงกับกลยุทธ์ขององค์กร

- (ง) ติดตามกระบวนการบ่งชี้และประเมินความเสี่ยงสำคัญขององค์กรให้มีความเหมาะสมและปรับเปลี่ยนตามสถานการณ์
- (จ) พิจารณาและอนุมัติแผนการจัดการความเสี่ยง
- (ฉ) รายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับความคืบหน้าในการกำกับความเสี่ยง และรายงานสถานะความเสี่ยงขององค์กร
- (ช) สื่อสารและประสานงานกับคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับความเสี่ยงที่สำคัญ
- (ซ) ติดตามการผลักดันให้มีการพัฒนาขีดความสามารถของพนักงาน การปรับเปลี่ยนวัฒนธรรมองค์กร การปรับปรุงอย่างต่อเนื่องเรื่องการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้พนักงานทุกระดับตระหนักถึงความเสี่ยง และการควบคุมความเสี่ยงของทุกหน่วยงาน
- (ณ) แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ หรือคณะทำงานย่อยเพื่อให้การกำกับความเสี่ยงมีความเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
- (ญ) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

ณ วันที่ 7 สิงหาคม 2563 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนของบริษัทฯ ประกอบด้วย กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนทั้งสิ้นจำนวน 5 ท่าน โดยมีรายชื่อดังต่อไปนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายวสันต์ เทียนหอม	ประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน
2. นางสาววิไล ดันดินันท์ธนา	กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน
3. นางมณีนัน ศรีเสาวชาติ	กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน
4. นายสาทร โตโพธิ์ไทย	กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน
5. นายสุเมธ มณีวัฒนา	กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

โดยมีผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคลทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ขอบเขตและอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนตาม ประกาศ บริษัทบริหารสินทรัพย์กรุงเทพพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) เรื่อง กฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน เมื่อวันที่ 2 พฤศจิกายน 2563 ดังต่อไปนี้

- (ก) กำหนดแนวทาง หลักเกณฑ์ในการสรรหา และกลั่นกรองบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาให้ดำรงตำแหน่งต่าง ๆ ดังนี้

- (1) กรรมการบริษัท
- (2) กรรมการบริษัทแทนกรรมการที่พ้นจากตำแหน่ง
- (3) กรรมการในคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ ที่ได้รับมอบหมายอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบจากคณะกรรมการบริษัท
- (4) ผู้บริหารระดับสูง
- (5) ผู้บริหาร
- (ข) พิจารณาและกำหนดค่าตอบแทน ประจำปีของกรรมการบริษัท รวมทั้ง หลักเกณฑ์หรือวิธีการในการจ่ายค่าตอบแทนดังกล่าวที่เป็นธรรมและสมเหตุสมผล นำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- (ค) เสนอหลักเกณฑ์ วิธีประเมินผลการปฏิบัติงาน และพิจารณาประเมินผลการปฏิบัติงาน รวมทั้งกำหนดอัตราค่าตอบแทนของกรรมการผู้จัดการใหญ่ ภายใต้เงื่อนไขของสัญญาจ้าง โดยให้รวมถึงพิจารณาหลักเกณฑ์วิธีประเมินผลการปฏิบัติงาน และพิจารณาประเมินผลการปฏิบัติงานของรองกรรมการผู้จัดการใหญ่ และนำเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณา
- (ง) พิจารณาให้เงื่อนไขต่าง ๆ เมื่อบริษัทฯ มีการเสนอขายหลักทรัพย์ใหม่ (หรือใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้น) ให้แก่กรรมการและพนักงาน
- (จ) ทบทวนแผนสืบทอดตำแหน่ง และแผนพัฒนาศักยภาพของผู้บริหารระดับสูง เพื่อเตรียมความพร้อมเป็นแผนต่อเนื่องให้มีผู้สืบทอดงาน และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- (ฉ) พิจารณา และ/หรือ ดำเนินการเรื่องอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและความรับผิดชอบต่อสังคม

ณ วันที่ 7 สิงหาคม 2563 คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและความรับผิดชอบต่อสังคมของบริษัทฯ ประกอบด้วย กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและความรับผิดชอบต่อสังคมทั้งสิ้นจำนวน 5 ท่าน โดยมีรายชื่อดังต่อไปนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นางสาววิไล ดันดินันท์ธนา	ประธานคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและความรับผิดชอบต่อสังคม
2. นายบัณฑิต อนันตมงคล	กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและความรับผิดชอบต่อสังคม
3. นายมนัส สุขสวัสดิ์	กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและความรับผิดชอบต่อสังคม
4. นางสาวศิริพร เอี่ยมรุ่งโรจน์	กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและความรับผิดชอบต่อสังคม
5. นายสุเมธ มณีวัฒนา	กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและความรับผิดชอบต่อสังคม

โดยมีผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่สายสนับสนุนการปฏิบัติงานทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและความรับผิดชอบต่อสังคม

ขอบเขตและอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและความรับผิดชอบต่อสังคมตามประกาศบริษัท เรื่อง กฎบัตรคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและความรับผิดชอบต่อสังคม ประกาศ ณ วันที่ 15 มกราคม 2562 ดังต่อไปนี้

- (ก) พิจารณากำหนดนโยบาย แผนงาน และหลักเกณฑ์เกี่ยวกับหลักธรรมาภิบาล การกำกับดูแลกิจการที่ดี ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม รวมถึงความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (Conflict of Interest) ให้สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
- (ข) กำกับดูแลและติดตามผลการปฏิบัติงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามนโยบายและแผนงานตามหลักธรรมาภิบาล การกำกับดูแลกิจการที่ดี ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อให้บรรลุผลสำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพ
- (ค) เสนอแนะข้อกำหนดเกี่ยวกับจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และจรรยาบรรณของคณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน
- (ง) ส่งเสริมให้คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหารและพนักงาน มีส่วนร่วมในการกำกับดูแลกิจการที่ดี ดำเนินกิจกรรมเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง
- (จ) พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานและคณะทำงานชุดย่อยเพื่อทำหน้าที่สนับสนุนงานด้านธรรมาภิบาล การกำกับดูแลกิจการที่ดี ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมได้ตามความเหมาะสม
- (ฉ) สนับสนุนและสร้างโอกาสหรือช่องทางให้กับผู้มีส่วนได้เสีย ที่จะสามารถสะท้อนกลับข้อมูลข้อเท็จจริงหรือข้อสังเกตต่าง ๆ ให้แก่บริษัทฯ เพื่อประโยชน์ในการปรับปรุงแก้ไขการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- (ช) พิจารณา และ/หรือ ดำเนินการเรื่องอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

กรรมการผู้จัดการใหญ่

ขอบเขตและอำนาจหน้าที่ของกรรมการผู้จัดการใหญ่ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 13/2558 วันที่ 6 พฤศจิกายน 2558

- (ก) พิจารณาอนุมัติการดำเนินงานที่เป็นธุรกรรมปกติธุรกิจของบริษัทฯ ในวงเงินไม่เกินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทหรือตามที่คณะกรรมการบริษัทได้มีมติอนุมัติในหลักการไว้แล้ว ตลอดจนเป็นไปตามตารางกำหนดอำนาจอนุมัติ (Table of Authority) ที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด
- (ข) กำหนดนโยบาย เป้าหมาย กลยุทธ์การดำเนินงานของบริษัทฯ ร่วมกับคณะกรรมการบริษัท
- (ค) กำกับดูแลการบริหารจัดการด้านการบริหารสินทรัพย์ ด้านการเงิน ด้านทรัพยากรบุคคล และด้านการปฏิบัติงานอื่นๆ โดยรวมเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายและแผนธุรกิจของบริษัทฯ ตามที่ได้รับความเห็นชอบและอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้น

- (ง) สั่งการให้ถือปฏิบัติตามระเบียบ คำสั่ง หลักเกณฑ์ ประกาศ และบันทึกภายในสำหรับการดำเนินงานของบริษัทฯ เพื่อให้สอดคล้องและเป็นไปตามนโยบาย ข้อบังคับ และกฎหมายที่กำหนด
- (จ) ติดตาม ตรวจสอบ และควบคุมผลการดำเนินงานของบริษัทฯ เพื่อให้มีผลประกอบการที่ดีตามเป้าหมาย และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัททุก 6 เดือน
- (ฉ) พัฒนาองค์กรให้มีผลการดำเนินงานและผลประกอบการที่ดี และมีการปรับปรุงพัฒนาอย่างสม่ำเสมอต่อเนื่อง เพื่อให้องค์กรเติบโตอย่างยั่งยืน
- (ช) ศึกษาโอกาสและนำเสนอการลงทุนในโครงการใหม่ที่มีความน่าสนใจ และความเป็นไปได้ทางด้านการเงินเพื่อประกอบการตัดสินใจในการลงทุน
- (ซ) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายหรือได้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการบริษัท

การสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

การสรรหากรรมการอิสระ

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนทำหน้าที่เป็นผู้พิจารณากลั่นกรองและคัดเลือกบุคคลที่จะได้รับการเสนอชื่อเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ โดยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนจะพิจารณาถึงความรู้ความสามารถและคุณสมบัติของบุคคลดังกล่าว ซึ่งจะต้องไม่มีลักษณะต้องห้ามและเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง อีกทั้งจะต้องไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อนหรือมีส่วนได้เสียกับกิจการของบริษัทฯ เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา (ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ) หรือผู้ถือหุ้นให้ความเห็นชอบในการแต่งตั้งกรรมการอิสระ โดยบริษัทฯ กำหนดให้มีการตรวจสอบและรับรองคุณสมบัติความเป็นอิสระด้วยตนเอง ซึ่งกรรมการอิสระตามความหมายของบริษัทฯ มีคุณสมบัติตามที่กำหนดในหลักปฏิบัติ 3.1.2 ของคู่มือหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ

การสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูง

(ก) การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและประธานกรรมการบริษัท

บริษัทฯ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน เพื่อทำหน้าที่เป็นผู้พิจารณากลั่นกรองและคัดเลือกบุคคลที่จะได้รับการเสนอชื่อเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการ โดยในการสรรหาและเสนอชื่อกรรมการ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนจะพิจารณาถึงความรู้ความสามารถและคุณสมบัติของบุคคลดังกล่าว ซึ่งจะต้องไม่มีลักษณะต้องห้ามและเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง อีกทั้งจะต้องไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อนหรือมีส่วนได้เสียกับกิจการของบริษัทฯ

ประธานกรรมการบริษัทได้รับการแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัท และในกรณีที่ประธานกรรมการและกรรมการผู้จัดการใหญ่ไม่ได้แยกจากกันอย่างชัดเจน ให้ประธานคณะกรรมการตรวจสอบหรือกรรมการอิสระท่านใดท่านหนึ่งร่วมพิจารณากำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อให้เกิดการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ

ประธานกรรมการบริษัทมีบทบาทหลักด้านการกำหนดและกำกับดูแลนโยบาย การติดตามประเมินผล ซึ่งแบ่งแยกหน้าที่ออกจากการบริหารจัดการบริษัทฯ ทั้งนี้ ประธานกรรมการบริษัทมีบทบาทหลักในการกำกับดูแลให้การทำหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทมีประสิทธิภาพและเป็นอิสระจากฝ่ายจัดการ และมีการกำกับดูแลให้คณะกรรมการบริษัทผู้บริหารระดับสูง ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับ ยึดถือหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีรวมถึงจรรยาบรรณทางธุรกิจในการปฏิบัติงานจนเกิดเป็นวัฒนธรรมองค์กร

ทั้งนี้ ตามข้อบังคับของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นมีสิทธิในการแต่งตั้งกรรมการโดย

- (1) ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งจะมีคะแนนเสียงเท่ากับ 1 หุ้นต่อ 1 เสียง
 - (2) ผู้ถือหุ้นจะใช้สิทธิเลือกบุคคลเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ แต่ต้องไม่เกินจำนวนกรรมการที่จะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น
 - (3) ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นใช้สิทธิเลือกบุคคลมากกว่า 1 คน เป็นกรรมการ ผู้ถือหุ้นมีสิทธิลงคะแนนเสียงให้แก่บุคคลแต่ละท่านได้เท่ากับจำนวนคะแนนเสียงที่ตนมีอยู่ ทั้งนี้ จะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้
 - (4) บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่พึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมามีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่พึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ประธานในที่ประชุมเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาดเพื่อให้ได้จำนวนกรรมการที่จะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น
- (๗) การสรรหากรรมการผู้จัดการใหญ่

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนจะทำหน้าที่สรรหาและคัดเลือกบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่เหมาะสม เพื่อเสนอชื่อต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณา โดยเป็นไปตามกฎหมายและหลักเกณฑ์ที่ใช้บังคับกับบริษัทฯ

การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

ณ ปัจจุบัน บริษัทฯ ไม่มีบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วม อย่างไรก็ตาม หากในอนาคตบริษัทฯ จะมีการลงทุนจนทำให้เกิดบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วม บริษัทฯ ได้กำหนดกรอบการดำเนินการตามนโยบายการลงทุนของบริษัทฯ ในบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วมตามหลักปฏิบัติ 3.6 ของคู่มือหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ

การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทฯ มีการประกาศใช้นโยบายป้องกันการใช้ข้อมูลภายในเพื่อการซื้อขายหลักทรัพย์หรือเข้าผูกพันตามสัญญาซื้อขายล่วงหน้า (ข้อมูลภายใน หมายถึง ข้อมูลที่ยังมิได้มีการเปิดเผยต่อประชาชนเป็นการทั่วไปซึ่งเป็นสาระสำคัญต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหรือมูลค่าของหลักทรัพย์) โดยมีวัตถุประสงค์ดังนี้

1. เพื่อกำหนดหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติในการป้องกันการใช้อ้างอิงข้อมูลภายในเพื่อการซื้อขายหลักทรัพย์หรือเข้าผูกพันตามสัญญาซื้อขายล่วงหน้า
2. เพื่อให้กรรมการบริษัท กรรมการในคณะกรรมการชดเชยของบริษัท ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้าง รับทราบและถือปฏิบัติในเรื่องข้อห้ามการใช้อ้างอิงข้อมูลภายในเพื่อการซื้อขายหลักทรัพย์หรือเข้าผูกพันตามสัญญาซื้อขายล่วงหน้า
3. เพื่อให้กรรมการบริษัท กรรมการในคณะกรรมการชดเชยของบริษัท ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้าง ปฏิบัติตาม พ.ร.บ.หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ในเรื่องเกี่ยวกับการป้องกันการซื้อขายหลักทรัพย์หรือเข้าผูกพันตามสัญญาซื้อขายล่วงหน้า โดยการใช้อ้างอิงข้อมูลภายใน (Insider Trading)
4. เพื่อสร้างความเชื่อมั่นต่อผู้ถือหุ้น ผู้มีส่วนได้เสีย ตลอดจนผู้ลงทุนทั่วไป

โดยบริษัทฯ ได้กำหนดแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้อ้างอิงข้อมูลภายในเพื่อการซื้อขายหลักทรัพย์หรือเข้าผูกพันตามสัญญาซื้อขายล่วงหน้าที่เกี่ยวข้องกับหลักทรัพย์ของบริษัท มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. ห้ามใช้อ้างอิงข้อมูลภายในเพื่อการซื้อขายหลักทรัพย์หรือเข้าผูกพันตามสัญญาซื้อขายล่วงหน้าที่เกี่ยวข้องกับหลักทรัพย์

บุคคลที่บริษัทกำหนด (บุคคลที่มีตำแหน่งหรือหน้าที่ ซึ่งอาจล่วงรู้ข้อมูลภายในของบริษัท) ต้องปฏิบัติตามกฎหมายเกี่ยวกับข้อห้ามในการใช้อ้างอิงข้อมูลภายในเพื่อการซื้อขายหลักทรัพย์หรือเข้าผูกพันตามสัญญาซื้อขายล่วงหน้าที่เกี่ยวข้องกับหลักทรัพย์ ตามที่บัญญัติไว้ในมาตรา 242 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยห้ามมิให้บุคคลใดซึ่งรู้หรือครอบครองข้อมูลภายในเกี่ยวกับบริษัทที่ออกหลักทรัพย์ กระทำการดังต่อไปนี้

- 1.1) ห้ามซื้อหรือขายหลักทรัพย์ หรือเข้าผูกพันตามสัญญาซื้อขายล่วงหน้าที่เกี่ยวข้องกับหลักทรัพย์ ไม่ว่าเพื่อตนเองหรือบุคคลอื่น เว้นแต่เป็นการปฏิบัติตามข้อหนึ่งข้อใดต่อไปนี้
 - ก) เป็นการปฏิบัติตามกฎหมาย คำสั่งศาล หรือคำสั่งของหน่วยงานที่มีอำนาจตามกฎหมาย
 - ข) เป็นการปฏิบัติตามการผูกพันตามสัญญาซื้อขายล่วงหน้าที่ทำขึ้นก่อนที่ตนจะรู้หรือครอบครองข้อมูลภายในเกี่ยวกับบริษัทที่ออกหลักทรัพย์
 - ค) เป็นการกระทำโดยตนมิได้เป็นผู้รู้เห็นหรือตัดสินใจ แต่ได้มอบหมายให้ผู้อื่นได้รับอนุญาตหรือจดทะเบียนตามกฎหมายให้จัดการเงินทุนหรือการลงทุน ตัดสินใจในการซื้อหรือขายหลักทรัพย์หรือเข้าผูกพันตามสัญญาซื้อขายล่วงหน้าที่เกี่ยวข้องกับหลักทรัพย์นั้น
 - ง) เป็นการกระทำในลักษณะที่มิได้เป็นการเอาเปรียบบุคคลอื่นหรือในลักษณะตามที่คณะกรรมการ ก.ล.ด. ประกาศกำหนด
- 1.2) ห้ามเปิดเผยข้อมูลภายในแก่บุคคลอื่นไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมและไม่ว่าด้วยวิธีใด โดยรู้หรือควรรู้ว่าผู้รับข้อมูลอาจนำข้อมูลนั้นไปใช้ประโยชน์ในการซื้อหรือขายหลักทรัพย์ หรือเข้าผูกพันตามสัญญาซื้อขายล่วงหน้าที่เกี่ยวข้องกับหลักทรัพย์ ไม่ว่าเพื่อตนเองหรือบุคคลอื่น เว้นแต่เป็นการกระทำในลักษณะที่มิได้เป็นการเอาเปรียบบุคคลอื่นหรือในลักษณะตามที่คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศกำหนด

2. กรณีของบุคคลภายนอก ให้บริษัทจัดให้มีการทำข้อตกลงหรือสัญญาการรักษาความลับกับบุคคลภายนอก เช่น ที่ปรึกษาหรือผู้รับจ้างภายนอกอื่น ก่อนเข้าถึงข้อมูลภายในของบริษัท โดยกำหนดให้บุคคลภายนอกจะต้องลงนามในการปฏิบัติตามข้อตกลง / สัญญาการรักษาความลับนั้น

3. ช่วงเวลางดเว้น (Abstain Period)

3.1) บุคคลที่บริษัทกำหนดต้องงดเว้นกระทำการซื้อขายหลักทรัพย์หรือเข้าผูกพันตามสัญญาซื้อขายล่วงหน้าที่เกี่ยวข้องกับหลักทรัพย์ หรือไม่เปิดเผยข้อมูลภายในแก่บุคคลอื่น โดยกรณีที่ทราบข้อมูลภายในที่ยังไม่ได้เปิดเผยซึ่งอาจมีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัท ต้องไม่กระทำการดังกล่าวจนกว่าจะสิ้นวันทำการถัดไปนับแต่ได้มีการเปิดเผยข้อมูลนั้นสู่สาธารณะทั้งหมดแล้ว เว้นแต่เป็นการกระทำตามข้อยกเว้นที่กำหนดตามกฎหมาย โดยได้หรือหน่วยงาน Compliance แล้ว

3.2) นอกจากนี้ในช่วงเวลา 30 วัน ก่อนที่มีการเปิดเผยข้อมูลงบการเงินประจำปีไตรมาสและประจำปี บุคคลที่บริษัทกำหนดต้องงดเว้นกระทำการซื้อขายหลักทรัพย์หรือเข้าผูกพันตามสัญญาซื้อขายล่วงหน้าที่เกี่ยวข้องกับหลักทรัพย์ หรือไม่เปิดเผยข้อมูลภายในแก่บุคคลอื่น จนกว่าจะสิ้นวันทำการถัดไปนับแต่ได้มีการเปิดเผยข้อมูลงบการเงินนั้นสู่สาธารณะทั้งหมดแล้ว

สำหรับมาตรการลงโทษ หากมีกรณีการฝ่าฝืนนโยบายป้องกันการใช้ข้อมูลภายในฯ ดังกล่าว บุคคลที่บริษัทกำหนดคนใดที่ฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามนโยบายฯ นอกจากจะมีความรับผิดทางกฎหมายทั้งทางอาญาและทางแพ่งตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 ที่กำหนดแล้ว ยังอาจถูกพิจารณาโทษทางวินัยตามข้อบังคับของบริษัทอีกด้วย

คำตอบแทนของผู้สอบบัญชี

ค่าธรรมเนียมการปฏิบัติงานสอบบัญชี (Audit Fee)

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 2/2562 เมื่อวันที่ 15 ตุลาคม 2562 มีมติแต่งตั้งสำนักงาน อีวาย จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ประจำปี 2563 และกำหนดค่าธรรมเนียมในการตรวจสอบบัญชีจำนวน 13 ล้านบาท ซึ่งได้ผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทมาแล้ว โดยจะให้มีผลต่อเมื่อบริษัทฯ สิ้นสภาพการเป็นรัฐวิสาหกิจและสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินไม่สามารถดำรงตำแหน่งผู้สอบบัญชีประจำปี 2563 ของบริษัทฯ ต่อไปได้

ค่าบริการอื่น (Non-audit Fee)

ไม่มีค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานสอบบัญชี สำหรับรอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

BAM กับการพัฒนาที่ยั่งยืน



เกี่ยวกับรายงานฉบับนี้

บริษัทบริหารสินทรัพย์ กรุงเทพพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) หรือ Bangkok Commercial Asset Management Public Company Limited (BAM) เป็นบริษัทบริหารสินทรัพย์ขนาดใหญ่ของไทย ดำเนินธุรกิจโดยนำแนวคิดการพัฒนาอย่างยั่งยืนมาเป็นหลักในการดำเนินงานอย่างเป็นรูปธรรม BAM มีบทบาทสำคัญในการ “พลิกฟื้นสินทรัพย์ ขับเคลื่อนเศรษฐกิจไทย” โดยการบริหารจัดการสินทรัพย์ด้อยคุณภาพ (NPL) เพื่อให้ลูกหนี้ได้ทรัพย์สินหลักประกัน ซึ่งเป็นที่อยู่อาศัยกลับคืนไป หรือสามารถพลิกฟื้นคืนธุรกิจกลับเป็นหนี้ที่มีคุณภาพ เพื่อให้หมดภาระหนี้ในที่สุด พร้อมทั้งบริหารจัดการทรัพย์สินรอการขาย (NPA) ให้มีสภาพดี พร้อมขายในราคาที่เป็นธรรม ตามนโยบายการดำเนินธุรกิจที่คำนึงถึงประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ควบคู่ไปกับการดูแลช่วยเหลือสังคมในทุกมิติอย่างต่อเนื่อง

ในปี 2563 ที่ผ่านมามีถือเป็นปีที่ท้าทายความสามารถในการดำเนินธุรกิจ ท่ามกลางเศรษฐกิจที่ชะลอตัวจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID – 19 ที่ส่งผลกระทบต่อภาคธุรกิจโดยรวมอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ ซึ่ง BAM ยังคงบทบาทในการทำหน้าที่แก้ไขปัญหาสินทรัพย์ด้อยคุณภาพ และฟื้นฟูอสังหาริมทรัพย์ เพื่อช่วยสนับสนุนให้เศรษฐกิจในประเทศกลับมาฟื้นตัวโดยเร็ว ด้วยการปรับกลยุทธ์และแผนธุรกิจให้สอดคล้องกับสถานการณ์ ทั้งการจัดทำโครงการต่าง ๆ รวมทั้งการจัดมหรหรรรมขายทรัพย์สิน เพื่อกระตุ้นเศรษฐกิจ โดยการลดราคาอสังหาริมทรัพย์ ช่วยเหลือประชาชนและนักลงทุนในช่วงภาวะเศรษฐกิจซบเซาให้สามารถเป็นเจ้าของอสังหาริมทรัพย์ได้ง่ายขึ้น นอกจากนี้ยังปรับลดอัตราดอกเบี้ยสินเชื่อทุกประเภท เพื่อบรรเทาภาระค่าใช้จ่ายของลูกค้าปรับโครงสร้างหนี้ และลูกค้าที่ซื้อทรัพย์สินแบบผ่อนชำระกับ BAM รวมทั้งการออกมาตรการพักชำระเงินต้น และดอกเบี้ยให้กับลูกค้าที่ได้รับผลกระทบจากวิกฤติเชื้อไวรัส COVID – 19

ขณะเดียวกัน BAM ยังได้ดูแลความปลอดภัยให้กับพนักงาน ลูกค้า คู่ค้า และพันธมิตรทุกภาคส่วน ตามมาตรการของกรมควบคุมโรค กระทรวงสาธารณสุขอย่างเคร่งครัด อาทิ กำหนดให้มีจุดคัดกรองที่อาคารสำนักงานใหญ่และสำนักงานภูมิภาค ติดตั้งเครื่องจ่ายน้ำยาฆ่าเชื้ออัตโนมัติ และเจลแอลกอฮอล์ล้างมือไว้ที่บริเวณทางเข้าของทุกชั้นภายในอาคารสำนักงานใหญ่ ติดพ่นน้ำยาฆ่าเชื้อภายในสำนักงานใหญ่ ทำความสะอาดลิฟท์ ทุกครั้งชั่วโมง และทุกจุดสัมผัสของพื้นที่ส่วนรวม พร้อมทั้งแจกหน้ากากอนามัย รวมถึงการให้พนักงานทำงานที่บ้าน (Work From Home) และเพื่อสนับสนุนการแก้ไขปัญหาการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID – 19 BAM ยังได้มอบเงินเพื่อจัดซื้อเครื่องช่วยหายใจชนิดเคลื่อนย้าย อุปกรณ์การแพทย์ และกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการรักษาผู้ป่วยติดเชื้อไวรัส COVID – 19 ให้กับโรงพยาบาลของรัฐ พร้อมทั้งให้ใช้ทรัพย์สินรอการขายของ BAM เป็นโรงพยาบาลสนาม (Cohort Ward) เพื่อรองรับการช่วยชีวิตผู้ป่วย รวมถึงมอบถุงยังชีพให้แก่ผู้เดือดร้อนจากสถานการณ์ดังกล่าวอีกด้วย

จากการดำเนินงานอย่างเป็นรูปธรรม มุ่งมั่นตั้งใจให้เกิดการพัฒนาอย่างยั่งยืนในทุกมิติ โดยวางแนวคิดนโยบายและเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจที่คำนึงถึง ESG ทำให้ BAM ได้รับรางวัลจากสถาบันต่าง ๆ มากมาย อาทิ รางวัล Business Excellence ประเภท Best Deal of the Year Awards ในงาน “ SET Awards 2020 ” จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และวารสารการเงินธนาคาร และได้รับการประกาศผลสำรวจคะแนน Corporate Governance Report of Thai Listed Companies (CGR) ประจำปี 2563 ของบริษัทจดทะเบียนไทย (บจ.) โดย BAM ได้รับผลประเมินในระดับ 4 ดาว ซึ่งจัดอยู่ในเกณฑ์ “ดีมาก” (ช่วงคะแนน 80% – 89% จากคะแนน 100%) คะแนน CGR ประจำปี 2563 จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รวมทั้งการได้รับคัดเลือกให้เป็นบริษัทจดทะเบียนที่มีการดำเนินงานโดดเด่นด้าน

สิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (Environmental, Social and Governance: ESG) ในทำเนียบกลุ่มบริษัทที่ยั่งยืนที่น่าลงทุน หรือ ESG Emerging List จากสถาบันไทยพัฒน์ และรางวัล Best Strategic CSR และ Best Senior Management IR Support จากผลโหวตของนักลงทุน สถาบัน และ นักวิเคราะห์ในภูมิภาค เอเชีย อเมริกา และยุโรป ประจำปี 2563 จัดโดยนิตยสารการเงินชั้นนำในเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ Alpha Southeast Asia

นอกจากนี้ยังได้รับรางวัล Best IPO Deal of the Year, Thailand รางวัลยอดเยี่ยม สำหรับบริษัทฯ ผู้ออกระดมทุนจากการระดมทุนผ่านการเสนอขายหุ้นแก่ประชาชนเป็นครั้งแรก (IPO) มูลค่ารวมทั้งสิ้น 30,888 ล้านบาท (1 พันล้านเหรียญสหรัฐฯ) จากงาน 14th Deal & Solution Awards จัดโดย Alpha Southeast Asia และรางวัล Best Privatization รางวัลธุรกรรมการแปรรูปรัฐวิสาหกิจที่ดีที่สุด โดยระดมทุนผ่านการเสนอขายหุ้นแก่ประชาชนเป็นครั้งแรก (IPO) มูลค่ารวมทั้งสิ้น 30,888 ล้านบาท การแปรรูปรัฐวิสาหกิจที่ใหญ่ที่สุดในประเทศไทย และได้รับความสนใจจูงใจเป็นอย่างสูงจากทั้งนักลงทุนสถาบันไทย ต่างประเทศ และนักลงทุนรายย่อย จัดโดย The Asset จากงาน The Asset Country Awards 2020

ตลอดระยะเวลากว่า 22 ปี ที่ BAM ดำเนินธุรกิจตามเจตนารมณ์ในการมุ่งสู่การเป็นบริษัทบริหารสินทรัพย์ที่ดีที่สุดของประเทศ ภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสม ควบคู่ไปกับการดูแลช่วยเหลือผู้มีส่วนได้เสีย ภายใต้แนวคิด 5 ดี ของ BAM ประกอบด้วย ดีต่อประเทศ ดีต่อสังคม ดีต่อลูกค้าหรือลูกหนี้ ดีต่อผู้ถือหุ้น และดีต่อพนักงาน เพื่อสร้างการเติบโตในทุกมิติที่เกี่ยวข้องอย่างยั่งยืน

BAM มุ่งมั่นที่จะดำรงบทบาทสำคัญในการพลิกฟื้น

สินทรัพย์ด้อยคุณภาพของประเทศ

**ช่วยให้ระบบเศรษฐกิจมีความเข้มแข็งและยั่งยืน ผ่านการบริหารจัดการองค์กรที่เป็นเลิศ
เพื่อสร้างความพึงพอใจให้กับลูกค้าและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องบนหลักธรรมาภิบาล**



**พลิกฟื้นสินทรัพย์
ขับเคลื่อนเศรษฐกิจไทย**

แนวคิด 5 ดี ของ BAM

BAM บริษัทบริหารสินทรัพย์ที่ใหญ่ที่สุดของประเทศ กับบทบาทสำคัญในการพลิกฟื้นสินทรัพย์ ขับเคลื่อนเศรษฐกิจไทยต่อไปอย่างยั่งยืน โดยเชื่อมั่นมาตลอดว่า ความยั่งยืนของธุรกิจมีพื้นฐานจากการดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม เศรษฐกิจ สังคม และมีคุณธรรมในการดำเนินธุรกิจ การคำนึงถึงความสมดุลทางด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ทำให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มมีส่วนร่วมพัฒนาการที่ยั่งยืนแบบบูรณาการ ซึ่งยังเชื่อมโยงโครงการ 5 ดี ของ BAM ไปสู่ดีต่อประเทศ ดีต่อสังคม ดีต่อลูกค้าหรือลูกหนี้ ดีต่อผู้ถือหุ้น และดีต่อพนักงาน ดังนี้

1. ดีต่อประเทศ

BAM อยู่ภายใต้การกำกับดูแลของธนาคารแห่งประเทศไทย ดำเนินการรับซื้อรับโอนหนี้ด้อยคุณภาพจากสถาบันการเงินมาบริหารจัดการอย่างมืออาชีพ รวมทั้งบริหารจัดการทรัพย์สินรอกการขายได้อย่างมีประสิทธิภาพและครบวงจร โดยมุ่งสร้างประโยชน์เพื่อพลิกฟื้นคืนเศรษฐกิจของประเทศไทยให้พัฒนาและเติบโตอย่างยั่งยืน

2. ดีต่อสังคม

BAM ให้ความสำคัญด้านความรับผิดชอบต่อสังคม ส่งเสริม สนับสนุน ช่วยเหลือ และร่วมทำประโยชน์เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตที่ดีและพัฒนาสังคมไทย ดำเนินกิจกรรมภายใต้ขอบข่ายและแนวปฏิบัติในการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับภาครัฐและเอกชน ตลอดจนประสานความร่วมมือในการพัฒนาสังคมอย่างยั่งยืน และเป็นรูปธรรมอย่างต่อเนื่องมาโดยตลอด

3. ดีต่อลูกค้าหรือลูกหนี้

BAM ช่วยเหลือให้ลูกหนี้หรือลูกคามีโอกาสพลิกฟื้นคืนสู่การเป็นผู้มีเครดิตที่ดี ด้วยการปรับโครงสร้างหนี้เพื่อให้ลูกหนี้ได้รับคืนเครดิต รวมทั้งได้รับคืนทรัพย์สินหลักประกัน และธุรกิจการค้ากลับไป มีการบริหารทรัพย์สินรอกการขาย ด้วยการปรับปรุงทรัพย์สินให้มีคุณภาพดี และจัดกิจกรรมส่งเสริมการขาย ให้ได้ซื้อทรัพย์สินในทำเลที่ใช่ ภายในงบประมาณและราคาที่เหมาะสม

4. ดีต่อผู้ถือหุ้น

BAM ดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงผู้ถือหุ้น มีการบริหารจัดการหนี้ที่โปร่งใส สุจริต การนำหุ้นเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ถือเป็นการเปิดกว้างสู่การเป็นบริษัทมหาชนอย่างแท้จริง การระดมทุนเพื่อเป็นการเพิ่มโอกาสทางธุรกิจ อันจะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาสร้างความมั่นคงต่อเศรษฐกิจ สร้างผลตอบแทนที่เหมาะสมต่อนักลงทุน

5. ดีต่อพนักงาน

BAM ให้ผลตอบแทนที่เหมาะสม และวางแผนการอบรมเสริมสร้างทักษะความรู้ พัฒนาความสามารถของพนักงานให้สอดคล้องกับทิศทางการเติบโตของธุรกิจอย่างมีระบบ รวมทั้งการจัดสวัสดิการครบถ้วนตามกฎหมาย อีกทั้งยังส่งเสริมให้พนักงานร่วมมือร่วมใจ สร้างพฤติกรรมความเป็นผู้นำ จัดทำกิจกรรมต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม

แนวทางการจัดทำรายงานความยั่งยืน



รายงานฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อแสดงถึงผลการดำเนินงานในรอบปี 2563 ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม - 31 ธันวาคม 2563 เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการเพื่อความยั่งยืน อันเกี่ยวข้องกับประเด็นด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ซึ่ง BAM ได้จัดทำและเผยแพร่ข้อมูล โดยอ้างอิงการจัดทำรายงานให้มีความสอดคล้องตามดัชนีชี้วัดของ Global Reporting Initiative Version Standard (GRI Standard 2018) และ UN Sustainability Development Goals

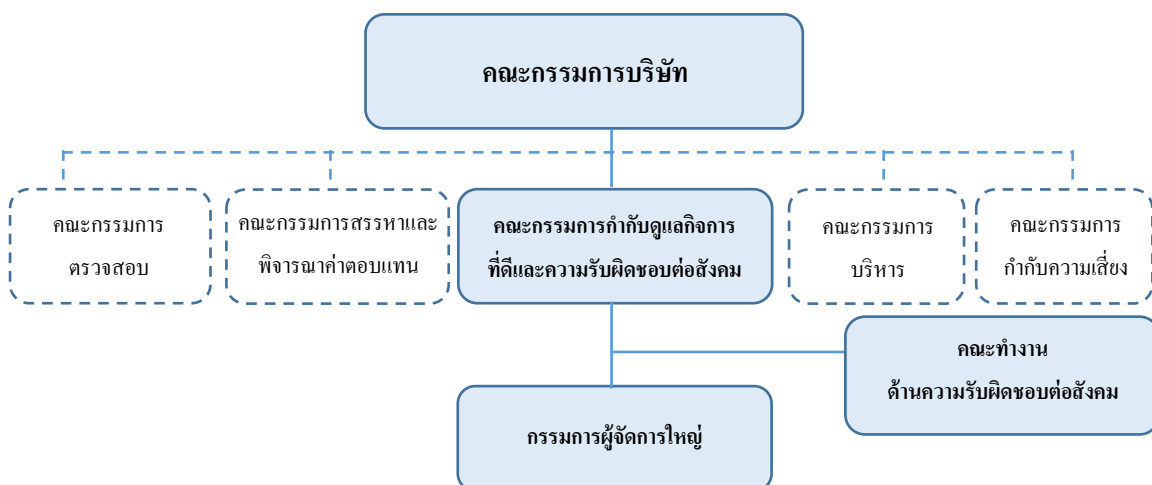
โดยเนื้อหาและสาระสำคัญของการรายงานปี 2563 นี้ มุ่งเน้นการดำเนินงานตามทิศทางการดำเนินธุรกิจ วิสัยทัศน์ และกลยุทธ์องค์กร หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และแนวปฏิบัติที่เป็นรูปธรรมของปรัชญาในการทำงาน รวมถึงการดูแลพนักงาน การพัฒนาพนักงานให้เป็นคนดี การสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับธุรกิจ และสร้างโอกาสให้กับสังคมและชุมชนอย่างยั่งยืน

โครงสร้างการพัฒนาที่ยั่งยืนแบบบูรณาการ



ภายใต้การบริหารงานของคณะกรรมการ BAM ที่โปร่งใส เป็นธรรม และตรวจสอบได้ ด้วยการมุ่งเน้นการพัฒนาที่ยั่งยืนแบบบูรณาการ จึงได้จัดโครงสร้างองค์กรให้มีคณะกรรมการ 5 คณะ ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและความรับผิดชอบต่อสังคม คณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการกำกับความเสี่ยง ในการกำหนดนโยบาย หลักเกณฑ์ และแนวทางในการปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและความรับผิดชอบต่อสังคม เพื่อนำพา BAM สู่ความสำเร็จที่ยั่งยืน

โครงสร้างองค์กร



ทิศทางการดำเนินธุรกิจ



BAM บูรณาการการดำเนินธุรกิจตามนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม โดยครอบคลุมทั้งคนดี สินค้าดี สังคมดี ผู้การพัฒนาระบบการจัดการด้วยการเชื่อมโยงความรับผิดชอบต่อสังคมเข้ากับยุทธศาสตร์ วิสัยทัศน์ และพันธกิจ เพื่อสร้างความยั่งยืนในการดำเนินธุรกิจ

ปรัชญาการดำเนินธุรกิจ



BAM เชื่อมมั่นว่าการดำเนินธุรกิจที่ดีต้องคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยมีหลักคิดสู่ความสำเร็จ คือ BAM TOUCH อันประกอบด้วยวัฒนธรรมองค์กร และค่านิยม ที่เป็นรูปธรรม เหมาะสม ชัดเจน สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ และพันธกิจ เพื่อขับเคลื่อนให้การดำเนินธุรกิจมุ่งสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development)

หลักคิดสู่ความสำเร็จ BAM TOUCH

BAM TOUCH เป็นแนวทางที่พึงปฏิบัติสำหรับผู้บริหารและพนักงาน ในการดำเนินงานให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน รวมถึงเป็นการสร้างคุณค่าคนดี ด้วยการเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจในวัฒนธรรมองค์กร และค่านิยมของ BAM สำหรับถือปฏิบัติ เพื่อให้เกิดผลดี 5 ประการที่กล่าวข้างต้น คือ ดีต่อประเทศ ดีต่อสังคม ดีต่อลูกค้าหรือลูกหนี้ ดีต่อผู้ถือหุ้น และดีต่อพนักงาน ซึ่งก่อให้เกิดประโยชน์ต่อการเดินหน้สู่เป้าหมายแห่งความสำเร็จ และเป็นพลังสำคัญในการขับเคลื่อนให้ก้าวต่อไปได้อย่างมั่นคงและยั่งยืน อีกทั้งยังเป็นการสะท้อนให้เห็นถึงภาพลักษณ์ที่มีธรรมาภิบาลได้อย่างชัดเจน



วัฒนธรรมองค์กร BAM



B = Betterment การพัฒนาปรับเปลี่ยนให้ดีขึ้นกว่าเดิมอย่างต่อเนื่อง

A = Achievement การมุ่งมั่น ร่วมมือให้บรรลุผลสำเร็จ

M = Management การมีคน / ระบบบริหารจัดการภายในองค์กรที่มีความเป็นเลิศ

ค่านิยมองค์กร TOUCH



Trust : วางใจ เป็นที่น่าไว้วางใจ หมายถึง การยึดถือความถูกต้องตามหลักมาตรฐานทางวิชาชีพ ปฏิบัติตนโดยตั้งมั่นในความซื่อสัตย์สุจริต ทำตามที่รับปากเพื่อสร้างให้เกิดความไว้วางใจซึ่งกันและกัน ชี้แจงเปิดเผยข้อมูลอย่างจริงใจ โปร่งใสอันจะทำให้เกิดภาพการทำงาน ภายใต้หลักธรรมาภิบาลอย่างพร้อมเพรียงกัน

Openness : เปิดใจ การเปิดใจกว้างสร้างความต่าง หมายถึง การตระหนักว่าความเปลี่ยนแปลงคือ ความก้าวหน้า จึงเปิดใจรับและช่วยให้ผู้อื่นยอมรับด้วยความยินดี โดยร่วมค้นหาโอกาสที่แฝงอยู่ในความเปลี่ยนแปลงนั้น เพื่อสร้างความแตกต่างหรือความแปลกใหม่ให้การทำงาน รวมทั้งเปิดใจรับฟังความคิดเห็นที่หลากหลายด้วยทัศนคติที่เป็นบวก เพื่อช่วยขยายมุมมองให้กว้างขึ้น

Unity : รวมใจ รวมใจเป็นหนึ่งในองค์กร หมายถึง การเชื่อมั่นในพลังที่เกิดจากความสามัคคีของทุกคนในองค์กร จึงให้ความเคารพและให้เกียรติซึ่งกันและกัน ใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างเต็มประสิทธิภาพ และร่วมมือร่วมใจที่จะทำงานให้บรรลุเป้าหมาย โดยไม่ยึดติดกับงานที่ตนรับผิดชอบเพียงอย่างเดียว แต่ยึดถือประโยชน์องค์กรเป็นที่ตั้ง

Customer Focused : เข้าใจ เข้าใจความปรารถนาของลูกค้า หมายถึง การทำความเข้าใจและคาดคะเนความต้องการของลูกค้าทั้งภายในและภายนอก ร่วมค้นหาและสนองตอบความต้องการเหล่านั้น โดยตระหนักว่าสินค้าและบริการที่เปี่ยมคุณภาพสามารถยกระดับความเป็นอยู่ของลูกค้า รวมทั้งสร้างความมั่นคงให้เศรษฐกิจและสังคมไทยได้

High Performance : ใส่ใจ ใส่ใจในการสร้างความเป็นมืออาชีพ หมายถึง ความมุ่งมั่นรับผิดชอบและมีวินัยในการปฏิบัติพัฒนาตนเองให้มีทักษะที่หลากหลายด้วยการแสวงหาความรู้ใหม่ ๆ สร้างความคิดต่อยอดที่เป็นประโยชน์ต่อการทำงานให้ดียิ่งขึ้น กล้าคิดกล้าแสดงออกอย่างสร้างสรรค์ และมุ่งมั่นทำงานเชิงรุก เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มให้องค์กรอย่างต่อเนื่อง

กระบวนการดำเนินงานด้านการพัฒนาที่ยั่งยืนแบบบูรณาการ

วิสัยทัศน์ (Vision)

เป็นศูนย์กลางในการสร้างโอกาสและมูลค่าเพิ่มจากการบริหารสินทรัพย์ครบวงจร เพื่อการเติบโตและขับเคลื่อนเศรษฐกิจและสังคมอย่างยั่งยืน



พันธกิจ (Mission)

- ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง
- ยกระดับผลิตภัณฑ์และบริการเพื่อลูกค้าและทุกภาคส่วน
- สร้างเครือข่ายพันธมิตรเพื่อขยายธุรกิจและฐานลูกค้าอย่างบูรณาการ
- สร้างคนให้เชี่ยวชาญ สานต่อองค์กรด้วยแนวคิดใหม่ ๆ
- กำกับดูแลกิจการภายใต้หลักการสิ่งแวดล้อม สังคม ธรรมาภิบาล เพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจและสังคม อย่างยั่งยืน

นโยบายการดำเนินธุรกิจ

ปี 2563 คณะกรรมการบริษัท ได้กำหนดนโยบายที่สำคัญ เพื่อให้สอดคล้องกับทิศทางการดำเนินธุรกิจ ภายใต้ “BAM มุ่งมั่นที่จะดำรงบทบาทสำคัญในการพลิกฟื้นสินทรัพย์ด้วยคุณภาพของประเทศ ช่วยให้มีระบบเศรษฐกิจ มีความเข้มแข็งและยั่งยืน ผ่านการบริหารจัดการองค์กรที่เป็นเลิศ เพื่อสร้างความพึงพอใจให้กับลูกค้าและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง บนหลักธรรมาภิบาล”

เป้าหมายธุรกิจ

1. สนับสนุนการขับเคลื่อนเศรษฐกิจ ด้วยการบริหารจัดการสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ และทรัพย์สินรอการขายจากสถาบันการเงิน ด้วยระบบการบริหารจัดการที่เป็นเลิศ จากการเพิ่มขนาดสินทรัพย์ ส่งผลให้ BAM มีผลประกอบการดีขึ้นอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน
2. สร้างการยอมรับของผู้มีส่วนได้เสียว่า BAM เป็นองค์กรที่มีความเชี่ยวชาญในการบริหารสินทรัพย์ที่มีความโปร่งใส ซื่อสัตย์สุจริต
3. ยกระดับศักยภาพของพนักงาน โดยส่งเสริมความรู้ ความสามารถของพนักงานทุกระดับอย่างต่อเนื่องและปลูกฝังให้พนักงานยึดมั่นต่อค่านิยม และวัฒนธรรมองค์กร

จุดมุ่งหมายองค์กร

มุ่งหวังเป็นองค์กรสำคัญในการบริหารจัดการสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ โดยมีส่วนช่วยเหลือลูกหนี้ที่สุจริตให้กลับสู่เครดิตที่ดีอีกครั้ง และร่วมแก้ปัญหาหนี้ด้วยคุณภาพในระบบสถาบันการเงิน รวมทั้งช่วยฟื้นฟูธุรกิจสงฆ์ฮาริมทรัพย์ โดยการพัฒนาทรัพย์สินรอการขายให้มีศักยภาพ ได้มาตรฐาน และเป็นที่ต้องการของตลาด และสร้างโอกาสให้ผู้มีรายได้น้อยมีโอกาสเป็นเจ้าของที่อยู่อาศัย ในราคาที่สามารถเป็นเจ้าของได้

รางวัลและความสำเร็จที่สำคัญ



BAM มีนโยบายและแนวทางการดำเนินธุรกิจที่จะพัฒนาศักยภาพในทุกๆ ด้าน มีการขับเคลื่อนองค์กรให้เติบโตทั้งทางด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมอย่างรับผิดชอบ โดยคำนึงถึงประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ภายใต้หลักธรรมาภิบาล อันเป็นส่วนสำคัญในการพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยสะท้อนให้เห็นถึงการดำเนินงานอย่างมีบูรณาการ ส่งผลให้ได้รับรางวัลแห่งความสำเร็จมากมาย และถือเป็นรางวัลแห่งความภาคภูมิใจ ที่ยืนยันมาตรฐานทั้งในประเทศและสากล

ปี 2563



15 ธันวาคม 2563

BAM รับมอบ โล่เกียรติคุณในกลุ่มรางวัล Business Excellence รางวัลยอดเยี่ยมด้านการระดมทุน (Deal of the Year Awards) ในงาน “ SET Awards 2020 ” ซึ่งจัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ร่วมกับวารสารการเงินธนาคาร ณ อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำหรับผลการตัดสินพิจารณาจากข้อมูลเกี่ยวกับธุรกรรมทางการเงิน (Deal) ที่โดดเด่น สร้างความเปลี่ยนแปลงหรือนวัตกรรมครั้งสำคัญ ให้กับตลาดทุน



26 พฤศจิกายน 2563

รางวัล Corporate Management Excellence ด้านความเป็นเลิศในการบริหารจัดการโดยรวม จากพลเอกประยุทธ์ จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรี ประธานในพิธี ในงาน Thailand Corporate Excellence Awards 2020 จัดโดยสมาคมการจัดการธุรกิจแห่งประเทศไทย (TMA) และสถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจศศินทร์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย สำหรับผลการตัดสินรางวัลมาจากการสำรวจความคิดเห็นของผู้บริหารระดับสูงจากองค์กรภาคธุรกิจในประเทศไทย (Thailand Corporate Excellence Survey 2020) ที่ร่วมกันคัดเลือกองค์กรจากผลการดำเนินงานในช่วงที่ผ่านมา



30 กันยายน 2563

BAM รับประกาศนียบัตรสมาชิกของแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (Thailand's Private Sector Collective Action Coalition Against Corruption : CAC) เพื่อกำกับดูแลการดำเนินธุรกิจให้มีประสิทธิภาพและโปร่งใส (การรับรองการเป็นสมาชิกโครงการ ตั้งแต่วันที่ 30 กันยายน 2563 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2566)



28 สิงหาคม 2563

รางวัลประกาศนียบัตร “Certificate of ESG Emerging Company” BAM วิถียั่งยืนที่น่าลงทุน จากสถาบันไทยพัฒน์ โดยได้รับการคัดเลือกให้เข้าอยู่ในทำเนียบ “BAMวิถียั่งยืนที่น่าลงทุน” หรือ ESG Emerging List และเป็นหลักทรัพย์ใน Universe ของกลุ่มหลักทรัพย์ ESG 100 ประจำปี พ.ศ.2563



28 สิงหาคม 2563

รางวัล Best Senior Management IR Support และรางวัล Best Strategic CSR จากการประกาศผลการจัดอันดับ 10th Annual poll Institutional Investor Corporate Awards 2020 ของนิตยสาร Alpha Southeast Asia ของสถาบัน Alpha ประเทศสิงคโปร์ ซึ่งเป็นนิตยสารเกี่ยวกับการลงทุนในเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ โดยรางวัลได้รับจากการสำรวจความเห็นของนักลงทุนสถาบันและนักวิเคราะห์ในภูมิภาคเอเชีย อเมริกา และยุโรป



24 ธันวาคม 2563

รางวัล Best IPO Deal of the Year, Thailand รางวัลยอดเยี่ยมสำหรับบริษัทฯ ผู้ออกระดมทุน จากการที่บริษัทบริหารสินทรัพย์ กรุงเทพพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) ระดมทุนผ่านเสนอขายหุ้นแก่ประชาชนเป็นครั้งแรก (IPO) มูลค่ารวมทั้งสิ้น 30,888 ล้านบาท (1 พันล้านเหรียญสหรัฐ) จากงาน 14th Deal & Solution Awards จัดโดย Alpha Southeast Asia



25 ธันวาคม 2563

รางวัล Best Privatization รางวัลธุรกรรมการแปรรูปรัฐวิสาหกิจที่ดีที่สุด โดยบริษัทบริหารสินทรัพย์ กรุงเทพพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) ระดมทุนผ่านการเสนอขายหุ้นแก่ประชาชนเป็นครั้งแรก (IPO) มูลค่ารวมทั้งสิ้น 30,888 ล้านบาท การแปรรูปรัฐวิสาหกิจที่ใหญ่ที่สุดในประเทศไทย และได้รับความสนใจของซื้อเป็นอย่างสูงจากทั้งนักลงทุนสถาบันไทย ต่างประเทศและนักลงทุนรายย่อย จัดโดย The Asset จากงาน The Asset Country Awards 2020



18 ธันวาคม 2563

รางวัล “นุชสวยงามยอดเยี่ยม (Best Design Excellence Award)” ประเภทพื้นที่ขนาดกลาง 200-262 ตร.ม ภายใต้แนวคิด “BAM SEAMLESS EXPERIENCE” จากการประกวดนุชสวยงามในงานมหกรรมการเงิน ครั้งที่ 20 (MONEY EXPO 2020) ประจำปี 2563 จัดโดยวารสารการเงินธนาคาร



17 สิงหาคม 2563

รางวัลได้ประกาศเกียรติคุณองค์กรและเกียรติบัตรจากมูลนิธิส่งเสริมทีคิวเอ็มในประเทศไทย ในการนำเสนอบทความประเภท TQM Best Practices ปี 2563 เรื่องกลยุทธ์ CRM ที่เต็มเต็มความพึงพอใจให้แก่ลูกค้า ในงาน THAILAND QUALITY CONFERENCE & The 21st Symposium on TQM-BEST Practices in Thailand ปี 2563

รางวัลและความสำเร็จที่สำคัญ (พ.ศ. 2559 - 2562)

ปี 2562



16 ธันวาคม 2562

ในปี 2562 BAM แปรสภาพจากรัฐวิสาหกิจ เป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยทำพิธีเปิดการซื้อขายหลักทรัพย์ในตลาดหลักทรัพย์ฯ เป็นวันแรก เมื่อวันที่ 16 ธันวาคม 2562 ทำราคาเปิดตลาดอยู่ที่ระดับ 18.40 บาท เพิ่มขึ้น 0.90 บาท หรือเหนือจาง 5.14% จากราคา IPO ที่ 17.50 บาท มีมูลค่าการซื้อขาย 1,495.24 ล้านบาท BAM ถือเป็นผู้นำในธุรกิจบริหารสินทรัพย์ที่มีขนาดใหญ่ที่สุดของประเทศไทย มีประสบการณ์ยาวนานกว่า 20 ปี มีแหล่งเงินทุนที่หลากหลาย และมีการจ่ายเงินปันผลอย่างต่อเนื่อง สำหรับผลประกอบการในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา

ปี 2561



7 มิถุนายน 2561

รับมอบประกาศนียบัตรสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทย ในการต่อต้านการทุจริต (Thailand's Private Sector Collective Action Coalition Against Corruption : CAC) เพื่อกำกับดูแลการดำเนินธุรกิจให้มีประสิทธิภาพและโปร่งใส



27 สิงหาคม 2561

รางวัลดีเด่น Thailand Energy Awards 2018 ด้านบุคลากร
ประเภททีมงานด้านการจัดการพลังงานอาคารควบคุมจาก
กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน กระทรวง
พลังงาน

ปี 2560



4 ตุลาคม 2560

โล่ประกาศเกียรติคุณ “องค์กร CSR เป็นเลิศ” ในฐานะ
องค์กรที่ทำประโยชน์ให้กับสังคม จากกระทรวงการพัฒนา
สังคมและความมั่นคง



21 สิงหาคม 2560

รางวัลดีเด่น Thailand Energy Awards 2017 ด้าน
บุคลากร ประเภทผู้รับผิดชอบด้านพลังงานอาคารควบคุม
จากกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน
กระทรวงพลังงาน

ปี 2559



6 ธันวาคม 2559

รางวัลดีเด่น Thailand Energy Awards 2016 ประเภท
อาคารควบคุม จากกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและ
อนุรักษ์พลังงาน กระทรวงพลังงาน

นโยบายการบริหารและพัฒนาพนักงาน



พนักงานเป็นทรัพยากรบุคคลที่มีคุณค่า และเป็นหัวใจสำคัญที่จะนำพา BAM ไปสู่ความสำเร็จ การบริหารทรัพยากรบุคคลให้แข็งแกร่งเป็นกลไกสำคัญในการเพิ่มศักยภาพ และเพิ่มขีดความสามารถในการขับเคลื่อนธุรกิจให้เติบโตได้อย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน การดำเนินธุรกิจจำเป็นต้องอาศัยผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ และทักษะการทำงานที่หลากหลาย เพื่อให้สามารถรองรับการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพในสภาวะการแข่งขันทางธุรกิจในปัจจุบัน โดย BAM ให้ผลตอบแทนและสวัสดิการที่เหมาะสม อีกทั้งยังส่งเสริม สนับสนุน ให้โอกาสทางการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น รวมถึงการพัฒนาความรู้ ความเชี่ยวชาญ เพื่อเพิ่มศักยภาพของพนักงาน สร้างความเข้าใจให้สามารถปฏิบัติงานบรรลุวัตถุประสงค์ตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ และเป้าหมาย

การพัฒนาอย่างมีประสิทธิภาพ เพิ่มพูนทักษะ และองค์ความรู้ BAM มีนโยบายส่งเสริมให้พนักงานได้มีโอกาสทางการศึกษาเพิ่มเติมในระดับที่สูงขึ้น ในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง และสอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจ ด้วยการมอบทุนการศึกษาต่อในระดับปริญญาโททั้งในประเทศไทยปีละ 20 ทุน และต่างประเทศปีละ 2 ทุน ทั้งนี้ เพื่อเป็นการเสริมสร้างประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติงาน ผลักดันให้เกิดความก้าวหน้าในตำแหน่งงาน สร้างความมั่นคงในสายงานอาชีพ และเป็นการเตรียมความพร้อมด้านการสรรหาบุคลากรต่อการเกษียณอายุการทำงาน และรองรับกับการเจริญเติบโตของ BAM ในอนาคต

การกำหนดแผนงานการสัมมนาและการอบรมให้สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจ และสนับสนุนให้พนักงานทุกคนได้รับการพัฒนาตนเองอย่างเหมาะสม ให้รองรับกับการก้าวสู่องค์กรที่ดำเนินงานด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย เป็นเรื่องที่ BAM ให้ความสำคัญ ดังนั้น จึงทำการศึกษาค้นคว้าพัฒนาพนักงานกลุ่มต่าง ๆ ทุกระดับ เพื่อเพิ่มเติมในส่วนที่ขาด และเสริมสร้างให้สมบูรณ์ เพื่อการดำเนินธุรกิจขององค์กรได้เป็นไปตามแผนกลยุทธ์อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งพนักงานสายธุรกิจ พนักงานสายสนับสนุน ในระดับจัดการ ผู้บริหาร รวมถึงพนักงานที่เป็น Successor เพื่อกำหนดหลักสูตรที่เหมาะสมในการพัฒนา เพิ่มขีดความสามารถในการทำงาน การบริหารงาน และการบริหารคน เติบโตช่องว่างให้เกิดประสิทธิภาพในการทำงาน โดยมีหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน หลักสูตรที่พัฒนาคุณลักษณะหรือเพิ่มทักษะอื่น เพื่อสนับสนุนการทำงาน รวมถึงหลักสูตรที่กฎหมายกำหนด ผ่านการอบรมภายในและอบรมภายนอก การจัดฝึกอบรมพนักงาน (Corporate Training) เป็นกระบวนการพัฒนาความรู้ และเสริมทักษะให้กับพนักงานในด้านต่าง ๆ ให้มีประสิทธิภาพต่อการปฏิบัติงาน เกิดความก้าวหน้าในตำแหน่งงาน

ปี 2563 การอบรมเพื่อพัฒนาพนักงาน แบ่งเป็น 3 ระดับ คือระดับพนักงาน หัวหน้างาน และผู้บริหาร โดยมีเป้าหมายต่อระดับเป็นจำนวนหลักสูตรและจำนวนชั่วโมง

การอบรมเพื่อพัฒนาพนักงาน



นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมผู้การพัฒที่ยั่งยืน



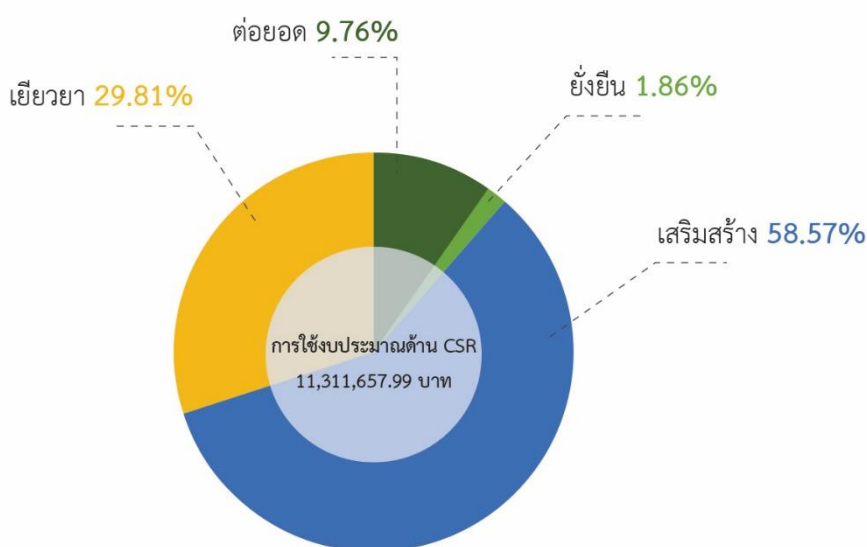
“BAM สนับสนุน ส่งเสริมให้ชุมชนและสังคมมีความเข้มแข็ง อยู่อย่างพอเพียง มีความรอบคอบในการดำเนินชีวิต มีความสามารถในการชำระหนี้ ถือเป็นส่วนสำคัญที่จะแก้ไขปัญหาและส่งเสริมให้ระบบเศรษฐกิจ (ชุมชนพื้นฐาน) มีความเข้มแข็งมากขึ้น ”

กิจกรรมที่มีส่วนร่วมพัฒนาชุมชนและสังคมให้มีความเข้มแข็งและยั่งยืน ด้วยกลยุทธ์ 4 ด้าน ประกอบด้วย

1. ด้านการเยียวยา และให้ความช่วยเหลือสังคมอย่างเร่งด่วน / ต่อเนื่อง
2. ด้านการเสริมสร้าง และให้ความช่วยเหลือสังคมเกี่ยวกับปัจจัยพื้นฐาน
3. ด้านการให้ความช่วยเหลือสังคมเพื่อต่อยอด และพัฒนาองค์ความรู้
4. ด้านการติดตามผล และช่วยเหลือสังคมเพื่อให้อยู่ได้ด้วยตนเองอย่างยั่งยืน

กลยุทธ์ด้านความรับผิดชอบต่อสังคม

(ค่าใช้จ่ายตามจริงปีงบประมาณ 2563)

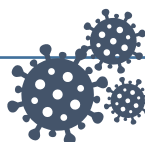


1. ด้านการเยียวยา และให้ความช่วยเหลือสังคมอย่างเร่งด่วน / ต่อเนื่อง

กลยุทธ์ที่มุ่งเน้น สนับสนุนการช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาส และผู้ได้รับความเดือดร้อนในสังคม เช่น ผู้พิการ ผู้ประสบภัยพิบัติต่าง ๆ และสถานการณ์โรคระบาด

ในปี 2563 ท่ามกลางภาวะวิกฤติของสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19 ส่งผลกระทบต่อความเป็นอยู่ของคนในสังคม รวมถึงภาพรวมของเศรษฐกิจในประเทศที่ชะลอตัวลง BAM ตระหนักถึงความสำคัญต่อบทบาทหน้าที่ที่มีต่อลูกค้าและสังคม ด้วยการให้ความช่วยเหลือเป็นเรื่องเร่งด่วน ดำเนินมาตรการช่วยเหลือลูกค้าที่ได้รับผลกระทบบรรเทาปัญหาและความเดือดร้อนอย่างเต็มที่ เพื่อให้ลูกค้าสามารถผ่านช่วงเวลาที่ยากลำบาก ทั้งการออกมาตรการผ่อนปรนการชำระหนี้ ช่วยเหลือทั้งลูกค้าปรับโครงสร้างหนี้และลูกค้าที่ซื้อทรัพย์สิน นอกจากนี้ยังได้ร่วมสนับสนุนให้ประเทศไทยฝ่าวิกฤติไวรัส COVID-19 ไปด้วยกัน โดยการจัดทำโครงการ BAM ปันสุขสู้ภัย COVID-19 ประกอบด้วยกิจกรรมการบริจาคเงินเพื่อจัดซื้ออุปกรณ์การแพทย์ การสนับสนุนให้ใช้สถานที่เพื่อสาธารณประโยชน์ และการมอบถุงปันสุข บรรจุเครื่องอุปโภคบริโภค เพื่อใช้ในการยังชีพ

1.1 โครงการ BAM ปันสุข สู้ภัย COVID-19



1.1.1 การบริจาคเงินเพื่อจัดซื้ออุปกรณ์การแพทย์

BAM บริจาคเงินเพื่อสนับสนุนการจัดซื้อเครื่องช่วยหายใจชนิดเคลื่อนย้าย อุปกรณ์การแพทย์ และกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการรักษาผู้ป่วยติดเชื้อไวรัส COVID-19 รวมจำนวนเงิน 2,500,000 บาท ให้กับโรงพยาบาลของรัฐ 5 แห่งในกรุงเทพฯ และจังหวัดนนทบุรี แห่งละ 500,000 บาท ได้แก่ โรงพยาบาลศิริราช โรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์ โรงพยาบาลราชวิถี โรงพยาบาลรามาธิบดี และสถาบันบำราศนราดูร พร้อมเป็นกำลังใจให้กับทุกหน่วยงานทั้งภาครัฐ และเอกชน โดยเฉพาะบุคลากรทางการแพทย์ และคนไทยทุกคน ให้สามารถฝ่าวิกฤติในครั้งนี้ไปด้วยกัน



8 เมษายน 2563



8 เมษายน 2563

1.1.2 การสนับสนุนให้ใช้สถานที่เพื่อสาธารณประโยชน์

BAM นำทรัพย์สินรอกการขายดัดแปลงเป็นโรงพยาบาลสนามชั่วคราว เพื่อใช้เป็นพื้นที่ควบคุมโรคในช่วงการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19 (State Quarantine) โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น พร้อมบริจาคเงินเพื่อจัดซื้ออุปกรณ์การแพทย์ต่าง ๆ สำหรับรองรับการดูแลรักษาผู้ป่วยจากเชื้อไวรัส COVID-19 เป็นเงิน 532,000 บาท

โครงการ DE VAL RESORT AND SPORT CLUB จังหวัดนครนายก อาคารมีขนาดพื้นที่สามารถรองรับจำนวนผู้ป่วยประมาณ 150 ราย พร้อมทั้งบริจาคเงินจัดซื้อเครื่องวัดความดันโลหิตอัตโนมัติ เพื่อการบริหารจัดการสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อ COVID-19 ให้แก่ศูนย์การแพทย์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี



โรงพยาบาลเมืองเพชร จังหวัดเพชรบูรณ์ โรงพยาบาลมีขนาดพื้นที่สามารถรองรับจำนวนประมาณ 75 ราย และเพื่อให้การปฏิบัติงานเกิดประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ยังได้บริจาคเงินให้กับสำนักงานสาธารณสุข จังหวัดเพชรบูรณ์ เพื่อ



นำไปจัดซื้อเครื่องช่วยหายใจชนิดเคลื่อนย้าย พร้อมอุปกรณ์การแพทย์ ที่เกี่ยวข้องกับการรักษาผู้ป่วยจากการติดเชื้อไวรัส COVID-19

1.1.3 มอบถุงปันสุข

การมอบถุงปันสุขบรรจุเครื่องอุปโภคบริโภค เพื่อใช้ในการยังชีพ บรรเทาความเดือดร้อนแก่ประชาชนที่ได้รับผลกระทบจากการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19 จำนวน 10 ชุมชน ทั้งในกรุงเทพฯ และต่างจังหวัด ประกอบด้วย เขตดอนเมือง เขตยานนาวา เขตสาทร และชุมชนในจังหวัดนครนายก



13 มิถุนายน 2563



17 มิถุนายน 2563



18 มิถุนายน 2563



3 สิงหาคม 2563



2. ด้านการเสริมสร้าง และให้ความช่วยเหลือสังคมเกี่ยวกับปัจจัยพื้นฐาน

กลยุทธ์ที่มุ่งเน้น สนับสนุนการช่วยเหลือชุมชน สังคม เศรษฐกิจ การศึกษา สาธารณสุข เช่น การบริจาค การมอบทุน การให้เงินทุนเริ่มต้น

2.1.โครงการมอบทุนการศึกษาประจำปี

BAM ส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษาค้นเป็นพื้นฐานต่อการพัฒนาเยาวชนไทยอย่างต่อเนื่อง โดยมุ่งหวังให้เยาวชนที่เรียนดี ประพฤติดี แต่ขาดแคลนทุนทรัพย์ ได้รับโอกาสในการพัฒนาทางการศึกษา เพื่อให้เติบโตเป็นบุคลากรที่ดีของประเทศชาติต่อไป โดยตลอดระยะเวลา 22 ปี ดำเนินการมอบทุนการศึกษารวม 14,000 ทุน เป็นเงินกว่า 50,000,000 บาท

ในปี 2563 การช่วยเหลือสังคมด้านการศึกษา ด้วยการจัดโครงการมอบทุนการศึกษาให้กับเด็กและเยาวชนในทุกภูมิภาคทั่วประเทศ ดังนี้

- 2.1.1 ทุนการศึกษานักเรียนระดับประถมศึกษา จำนวน 1,000 ทุน ทุนละ 3,000 บาท
- 2.1.2 ทุนการศึกษาระดับมัธยมศึกษา จำนวน 15 ทุน ทุนละ 5,000 บาท
- 2.1.3 ทุนการศึกษาระดับอุดมศึกษา สำหรับนิสิต นักศึกษา คณะวิศวกรรมศาสตร์ สาขาวิชาวิศวกรรมสิ่งแวดล้อม จำนวน 5 ทุน ทุนละ 20,000 บาท
- 2.1.4 ทุนการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา สำหรับนิสิต นักศึกษา บุคคลภายนอกทั่วไป ที่จบวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรี เพื่อศึกษาต่อระดับปริญญาโทในต่างประเทศ จำนวน 2 ทุน ทุนละ 2,000,000 - 3,000,000 บาท (การมอบทุนขึ้นอยู่กับประเทศที่เดินทางไปศึกษา)
- 2.1.5 ทุนการศึกษาพิเศษ ในโอกาสจัดกิจกรรมเพื่อสังคม หรือสนับสนุนกิจกรรมสาธารณกุศลให้กับโรงเรียน หน่วยงานรัฐและเอกชนต่าง ๆ จำนวน 50 ทุน ทุนละ 2,000 บาท



17 กันยายน 2563



17 กันยายน 2563



12 กุมภาพันธ์ 2563



8 กันยายน 2563



17 กันยายน 2563

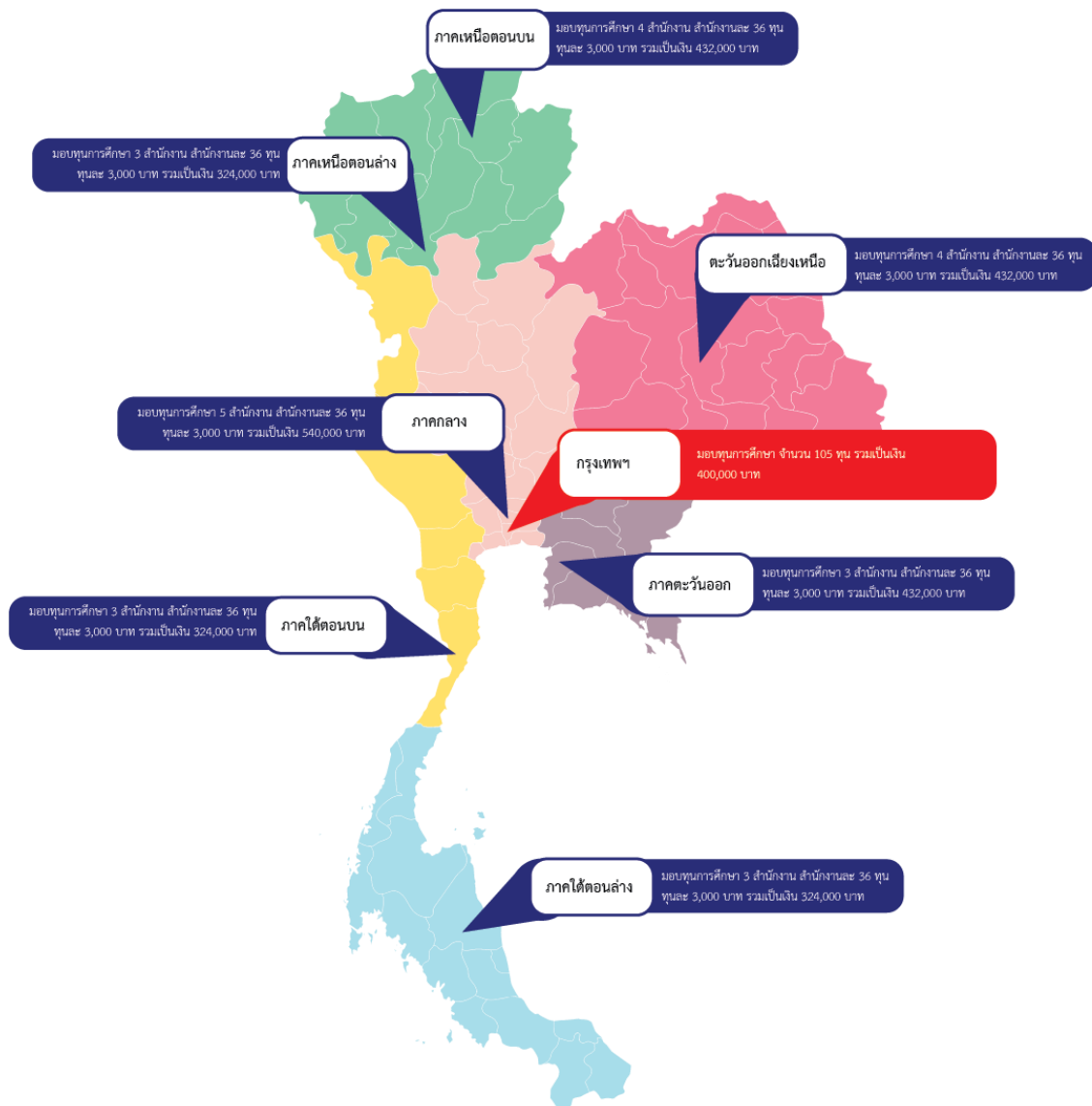


13 มีนาคม 2563



14 กันยายน 2563

โครงการมอบทุนการศึกษา



2.2 โครงการพัฒนาสถานศึกษา

การพัฒนาโรงเรียนซึ่งเป็นสถานศึกษาที่ให้การศึกษแก่เด็กและเยาวชน การจัดอาคารสถานที่และการปรับปรุงสภาพแวดล้อมให้สวยงาม มีบรรยากาศที่ดี โดยคำนึงถึงมาตรฐาน ความปลอดภัย และถูกสุขลักษณะ จะส่งผลต่อการเรียนการสอนตลอดจนการพัฒนาการทางด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา อารมณ์ และสังคม นับว่าเป็นอีกปัจจัยสำคัญที่จำเป็นต่อการพัฒนาคุณภาพชีวิต ซึ่งโรงเรียนในชุมชนหลายแห่งยังขาดงบประมาณในการก่อสร้าง หรือซ่อมแซม บำรุงรักษา ดังนั้น เพื่อเป็นการสนับสนุนการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ส่งเสริมให้นักเรียนมีสุขภาพกายและจิตที่แจ่มใส รวมทั้งเกิดสวัสดิภาพที่ดี BAM จึงจัดทำโครงการพัฒนาสถานศึกษา ให้การสนับสนุนทั้งการปรับปรุงอาคารเรียน การก่อสร้างโครงหลังคาสนามกีฬา การซ่อมแซมสนามเด็กเล่น สร้างถังเก็บน้ำ ฯลฯ



- สนับสนุนการจัดซื้อโต๊ะอเนกประสงค์และอุปกรณ์กีฬาให้กับโรงเรียนบ้านทรงธรรม จังหวัดนครราชสีมา
- ปรับปรุงอาคารเรียน ศูนย์การเรียนรู้ชุมชนชาวไทยภูเขาแม่ฟ้าหลวง บ้านขุนแม่สุ จังหวัดแม่ฮ่องสอน
- การจัดสร้างถังเก็บน้ำแบบมาตรฐานให้กับโรงเรียนศรีทธาสมุทร จังหวัดสมุทรสงคราม
- สนับสนุนการสร้างโดมอเนกประสงค์ โรงเรียนบ้านโคกกลาง จังหวัดบุรีรัมย์
- ปรับปรุงสนามเด็กเล่น โรงเรียนบ้านดอนเวียงจันทน์ จังหวัดมหาสารคาม
- สนับสนุนการก่อสร้างอาคาร โครงหลังคาเหล็ก (โดม) โรงเรียนสีคิ้ว "สวัสดิ์ผดุงวิทยา" จังหวัดนครราชสีมา
- สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการติดตั้งเครื่องปรับอากาศ ในโอกาสปรับปรุงห้องสมุด แหล่งเรียนรู้เทคโนโลยีสำหรับนักเรียน โรงเรียนวัดสวนพลู เขตบางรัก กรุงเทพฯ

2.3 โครงการด้านสาธารณสุข

ปัจจุบันโรงพยาบาลของรัฐ มีจำนวนผู้ป่วยเข้ารับบริการเป็นจำนวนมาก ทำให้อุปกรณ์การแพทย์ที่มีอยู่ไม่เพียงพอ อีกทั้งเกิดการชำรุด หรือมีสภาพเก่าไม่ได้มาตรฐาน จึงมีนโยบายในการมีส่วนร่วมดูแลสุขภาพของคนในสังคม ด้วยการสนับสนุนเงินบริจาคแก่โรงพยาบาลต่าง ๆ ของรัฐ ปีละ 10 แห่ง โดยให้ครอบคลุมในทุกภูมิภาคทั่วประเทศ เพื่อจัดซื้ออุปกรณ์การแพทย์ที่มีความจำเป็นและมีความทันสมัย รองรับการใช้งานของคณะแพทย์และพยาบาล ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากขึ้น รวมทั้งสนับสนุนการปฏิบัติงานการบริการช่วยเหลือชีวิตผู้ป่วย ด้วยการบริจาคตู้พยาบาลฉุกเฉินพร้อมติดตั้งชุดอุปกรณ์ช่วยชีวิตแบบมาตรฐาน สำหรับใช้ในการบริการรับส่งต่อผู้ป่วยไปยังโรงพยาบาลได้อย่างปลอดภัย และบริจาคสมทบทุนจัดซื้อรถตู้พยาบาล ขานพาหนะ ให้กับโรงพยาบาล หน่วยงานสาธารณสุข ร่วมกับองค์กรอื่น ๆ อีกหลายแห่ง

ในปี 2563 BAM บริจาคเงินให้กับโรงพยาบาลต่าง ๆ เพื่อจัดซื้ออุปกรณ์การแพทย์ ตามโครงการ BAM ปันสุข สู้ภัย COVID-19 จำนวน 7 แห่ง นอกจากนี้ยังบริจาคเงินเพื่อจัดซื้ออุปกรณ์การแพทย์ที่ขาดแคลนให้กับโรงพยาบาลในภูมิภาคต่าง ๆ อีก 3 แห่ง รวมเป็นเงิน 1,130,700 บาท ได้แก่



11 มกราคม 2563

2.3.1 โรงพยาบาลนาหมื่น จังหวัดน่าน บริจาคเงินสนับสนุนการจัดซื้ออุปกรณ์การแพทย์ เครื่องตรวจอวัยวะภายในด้วยคลื่นเสียงความถี่สูงชนิดหิ้วถือ (Ultrasound Portable System) ทดแทนเครื่องเดิมที่มีปัญหาการใช้งาน และเพื่ออำนวยความสะดวกในการเคลื่อนย้ายไปใช้งานกับผู้ป่วยที่นอนรักษาในแผนกผู้ป่วยใน



8 เมษายน 2563

2.3.2 โรงพยาบาลด่านขุนทด จังหวัดนครราชสีมา ร่วมบริจาคสมทบทุนเพื่อจัดซื้อรถตู้ (รถพยาบาล) พร้อมอุปกรณ์ช่วยชีวิตครบชุดแบบมาตรฐานเพื่อรับ-ส่งผู้ป่วยเข้ารับการรักษาพยาบาลไปยังโรงพยาบาลแม่ข่ายให้ได้รับความสะดวกและปลอดภัยมากขึ้น



2 พฤศจิกายน 2563

2.3.3 โรงพยาบาลอุ้มทอง จังหวัดสุพรรณบุรี บริจาคเงินสนับสนุนการจัดซื้ออุปกรณ์การแพทย์ ด้านทันตกรรม เครื่องดูดละอองฝอยกำลังสูง (extra-oral aerosol suction) จำนวน 3 เครื่อง สำหรับใช้ภายในช่องปากเพื่อรองรับกับปริมาณของการรักษาผู้ป่วยได้มากขึ้น รวมทั้งลดปัญหาและการแพร่กระจายเชื้อผ่านละอองฝอย จากสถานการณ์การระบาดของเชื้อไวรัส COVID - 19

2.4 การบริจาคเพื่อสาธารณกุศล ตามโครงการสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีต่อสังคม

การบริจาคเงิน สิ่งของ รถตู้ อุปกรณ์กีฬา และคอมพิวเตอร์ เพื่อนำไปพัฒนาหรือใช้ประโยชน์ในการดำเนินงานของโรงเรียน หน่วยงานรัฐ สถาบัน มูลนิธิ หรือสถานสงเคราะห์ต่อไป

2.4.1 การบริจาคเงิน



20 มกราคม 2563

- บริจาคเงินในโอกาสเปิดสำนักงานภูเก็ต สนับสนุนการดำเนินกิจกรรมของหมู่บ้านเด็กตะวันตก มูลนิธิเด็กโสสะแห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์ และศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุภูเก็ต



27 มกราคม 2563

- บริจาคเงินในโอกาสเปิดสำนักงานดอนเมือง สนับสนุนการดำเนินกิจกรรมของสถาบันบำบัดรักษาและฟื้นฟูผู้ติดยาเสพติดแห่งชาติบรมราชชนนี โรงพยาบาลพระชัยปัตย์ และสถานสงเคราะห์เยาวชนมูลนิธิมหาราช



7 กรกฎาคม 2563

2.4.2 การบริจาครถตู้ BAM ที่ครบอายุการใช้งานตามระเบียบว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุของBAM สภาพใช้งานได้ดีให้กับมูลนิธิคามิเลียนานุสรณ์ อำเภอบ้านโป่ง จังหวัดราชบุรี เพื่อส่งมอบต่อให้กับสถานสงเคราะห์บ้านเด็กกำพร้าลอเรนโซ อำเภอนสนิม จังหวัดชลบุรี ซึ่งเป็นสถานสงเคราะห์ในเครือข่ายดูแล สำหรับรับ-ส่งเด็กนักเรียนในอุปการะเดินทางไปศึกษายังโรงเรียนต่าง ๆ ในโอกาสเปิดภาคการศึกษาใหม่ของปี 2563 ทดแทนรถกระบะคันเดิมที่มีสภาพเก่าและชำรุดทรุดโทรม

2.4.3 การบริจาคอุปกรณ์กีฬา โรงเรียนต่าง ๆ ในชุมชนทุรกันดาร และโรงเรียนขนาดเล็ก ได้รับการจัดสรรงบประมาณจากรัฐบาลในจำนวนที่จำกัด ทำให้ประสบปัญหาขาดสื่อการเรียนการสอน จึงได้มีการบริจาคอุปกรณ์กีฬาให้กับโรงเรียนต่าง ๆ เป็นประจำทุกปี เพื่อให้โรงเรียนสามารถจัดการเรียนการสอนแก่นักเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งยังเป็นการส่งเสริมการใช้เวลาว่างของนักเรียนให้เกิดประโยชน์ ได้เล่นกีฬา ออกกำลังกายอย่างสมวัย มีพลานามัยสมบูรณ์แข็งแรง



สนับสนุนโต๊ะเอนกประสงค์และอุปกรณ์กีฬา
ให้กับโรงเรียนบ้านทรงธรรม จังหวัดนครราชสีมา



โรงเรียนวัดหนองแฟบ จังหวัดอุทัยธานี



โรงเรียนบ้านหนองม่วง จังหวัดอุทัยธานี

2.4.4 การบริจาคเงินสนับสนุนด้านต่าง ๆ

ด้านดนตรี

- งานคอนเสิร์ตการกุศล VieTrio in Concert with Thai Youth Orchestra ของสโมสรโรตารี กรุงเทพ ฯ เพื่อการสนับสนุนการจัดซื้ออุปกรณ์การแพทย์ให้กับโรงพยาบาลต่าง ๆ และการปรับปรุงโรงเรียนในชนบท
- งานคอนเสิร์ตการกุศล ฉลองวาระครบรอบ 90 ปี งาน 90th Anniversary Fundraising Dinner ของสโมสรโรตารี กรุงเทพ ฯ เพื่อจัดหาทุนซื้อเครื่องฟอกไตให้โรงพยาบาลพระจอมเกล้าฯ จังหวัดเพชรบุรี การผ่าตัดเด็กปากแหว่งเพดานโหว่ และเป็นทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาพยาบาลวิทยาลัยเกื้อการุณย์

ด้านกีฬา

- การแข่งกอล์ฟการกุศลโครงการหมอน้ำเงินขาว ช่วยชาวบ้าน จังหวัดเชียงใหม่
- การแข่งกอล์ฟการกุศล มูลนิธิเพื่อคุณภาพชีวิต จังหวัดนนทบุรี

ด้านศาสนา



- ทำบุญทอดผ้าป่าสามัคคี วัดกลาง จังหวัดน่าน
- อุปถัมภ์ทุนการศึกษา "ส่งเสริมการศึกษาพุทธศาสนา สร้างทายาทพระศาสนา" มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

- อุปถัมภ์ทุนกิจกรรมวันแม่ เทศน์มหาชาติ "เวสสันดรชาดก" ของมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย จังหวัดพระนครศรีอยุธยา



- บริจาคเงินบูรณะลานจอดรถ ให้กับวัดยานนาวา กรุงเทพ ฯ
- บริจาคเงินบำรุงและปรับปรุงภูมิทัศน์รอบอุโบสถวัดบ้านหวาง จังหวัดระนอง

- ร่วมเป็นเจ้าภาพสมทบทุนในการดำเนินการก่อสร้างลานบุญด้านข้างอุโบสถ วัดทุ่งครุ กรุงเทพ ฯ

- ทำบุญสมทบปัจจัยถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน ณ วัดใหญ่สุวรรณาราม จังหวัดเพชรบุรี ของสำนักงานประกันสังคม จังหวัดนนทบุรี

- ร่วมเป็นเจ้าภาพถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน ณ วัดคูสิดารามวรวิหาร กรุงเทพ ฯ ของสำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ



- ทำบุญในพิธีถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน ปี 2563 วัดสร้อยทอง กรุงเทพฯ ฯ ของสำนักงานศาลปกครอง กรุงเทพฯ
- สมทบทุนบูรณะซ่อมแซมหลังคาอาคารเปรียญของวัดศิริพุทธาราม จังหวัดนครพนม
- ทำบุญในพิธีถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน ณ วัดเทพธิดารามวรวิหาร กรุงเทพฯ ฯ ของสำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน ประจำปี 2563
- อุปถัมภ์ทุนจัดงานกิจกรรมวันพ่อและเทศน์มหาชาติ"ภูริทัตชาดก" ของมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย

ด้านอื่น ๆ

- บริจาคเงินในการจัดซื้อลำโพง 1 ชุด พร้อมสายไฟ สำหรับใช้ในห้องขายทอดตลาด เพื่อประโยชน์ในการส่งเสริมการขายทอดตลาด ของสำนักงานบังคับคดีจังหวัดนนทบุรี



30 กันยายน 2563

- สนับสนุนและพัฒนาคุณภาพชีวิตสัตว์ป่า เพื่อให้เป็นแหล่งเรียนรู้นอกห้องเรียนตามธรรมชาติของเด็กเยาวชน และประชาชนทั่วไป ด้วยการมอบงบประมาณค่าอาหารสัตว์ให้กับองค์การสวนสัตว์แห่งประเทศไทย หน่วยงานในสังกัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

- บริจาคเงินสนับสนุนการจัดงานวันคนพิการ ครั้งที่ 52 ประจำปี 2563 ของสมาคมสภาสังคมสงเคราะห์แห่งประเทศไทย เพื่อนำรายได้สมทบกองทุนดำเนินงานช่วยเหลือ ส่งเสริมอาชีพและพัฒนาคนพิการในด้านต่าง ๆ
- บริจาคเงินสนับสนุนการจัดกิจกรรมยกระดับธรรมาภิบาลตลาดทุนไทย ของสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย ในการปฏิบัติการกิจในด้านการพัฒนานักลงทุนไทย อันมีส่วนในการสร้างความยั่งยืนให้กับตลาดทุนไทย



3. ด้านการให้ความช่วยเหลือสังคมเพื่อต่อยอด และพัฒนาองค์ความรู้

กลยุทธ์มุ่งเน้นการพัฒนาความรู้ เพื่อการประกอบอาชีพ รวมถึงสนับสนุนการให้ความรู้แก่ชุมชน เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มในผลิตภัณฑ์ เช่น พัฒนา packaging ส่งเสริมช่องทางการตลาด พัฒนาคุณภาพสินค้าที่มีอยู่ให้ดีขึ้น

BAM ตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อสังคม โดยมุ่งเน้นพัฒนาองค์ความรู้ขั้นพื้นฐานของชุมชนและสังคมซึ่งเป็นหัวใจสำคัญในพัฒนา เพื่อให้เกิดความยั่งยืน และดำเนินชีวิตได้อย่างครบวงจร ด้วยการจัดทำโครงการต่าง ๆ

3.1 โครงการ No Plastic Bag # 2



26 สิงหาคม 2563

โครงการ No Plastic Bag จัดทำต่อเนื่องเป็นปีที่ 2 โดยรณรงค์เสริมสร้างความรู้แก่พนักงานให้ตระหนัก และเห็นความสำคัญของการดูแลรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม รวมทั้งเชิญชวนเข้าร่วมโครงการลด ละ เลิกใช้ถุงพลาสติก แล้วเปลี่ยนมาใช้ถุงผ้ากันให้มากขึ้น และใช้อย่างจริงจัง ซึ่งส่วนหนึ่งของการจัดทำโครงการได้มีการจัดทำแบบสำรวจพร้อมทั้งแจกกระเป๋าผ้า BAM ให้กับพนักงานสำหรับนำไปใช้ใส่ของทดแทนการใช้ถุงพลาสติกในการจับจ่ายซื้อของจากร้านค้าต่าง ๆ รวมทั้งร้านค้าบริเวณพื้นที่ห้องอาหารภายในอาคาร อาทิ ร้านอาหาร ร้านขายผลไม้ กาแฟ น้ำดื่ม เป็นต้น

จากการจัดทำแบบสำรวจพนักงาน โดยมีการกำหนดเป้าหมายความสำเร็จของการใช้ถุงพลาสติกลดน้อยลงจากปีที่ผ่านมา ซึ่งผลจากการสำรวจพบว่าพนักงานทุกคนที่จัดทำแบบสำรวจ นับเป็นร้อยละ 100 ให้ความสำคัญ และสามารถปฏิบัติตามแนวทางการลดใช้ถุงพลาสติก อีกทั้งรับทราบถึงประโยชน์ของการลดใช้ถุงพลาสติก รวมไปถึงลดการใช้ผลิตภัณฑ์ที่ย่อยสลายยาก อาทิ แก้วพลาสติก หลอดพลาสติก กล่องโฟม และให้ความร่วมมือในการใช้ถุงผ้า และผลิตภัณฑ์จากธรรมชาติให้มากขึ้น จากแนวทางปฏิบัติดังกล่าวลงอย่างเป็นนัยสำคัญ ซึ่งในปี 2562 จากการจัดทำโครงการ No Plastic Bag #1 การใช้พลาสติกลดลงไม่น้อยกว่าร้อยละ 15 และในปี 2563 การจัดทำโครงการ No Plastic Bag #2 การใช้พลาสติกลดลงไม่น้อยกว่าร้อยละ 20 รวมไปถึงร้านค้าต่าง ๆ ภายในอาคารได้ใช้ภาชนะชานอ้อย ซึ่งเป็นบรรจุภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมทดแทนการใช้กล่องโฟม

การดำเนินโครงการทำให้สามารถลดปริมาณพลาสติก และขยะย่อยสลายยากได้เป็นอย่างมาก ส่งผลให้จำนวนการใช้พลาสติกในชีวิตประจำวันน้อยลง ลดภาวะมลพิษของสิ่งแวดล้อม

3.2 การสนับสนุนโครงการปรับปรุงศูนย์ส่งเสริม และพัฒนาสินค้า OTOP จังหวัดขอนแก่น

BAM ร่วมส่งเสริมพัฒนาสินค้า OTOP จ.ขอนแก่น



นางสาวจิราพร ปางศรีศรี ผู้ประสานงานฝ่ายพัฒนาสินค้าและเจ้าหน้าที่ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ (ขอนแก่น) และ นางอริยาภา รังคิยา ผู้จัดการสำนักงานขอนแก่น (ขอนแก่น) บริษัทบริหารสินทรัพย์ กรุงเทพพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) หรือ BAM ร่วมกันเปิดตัวโครงการปรับปรุงศูนย์ส่งเสริม และพัฒนาสินค้า OTOP จังหวัดขอนแก่น จำนวนเงิน 50,000 บาท ให้กับกลุ่มผู้ประกอบการ OTOP โดย BAM ได้สนับสนุนงบประมาณในการปรับปรุงศูนย์ส่งเสริม และพัฒนาสินค้า OTOP จังหวัดขอนแก่น เป็นเงิน 50,000 บาท เพื่อปรับปรุงศูนย์ส่งเสริม และพัฒนาสินค้า OTOP ให้เหมาะสมกับ New Normal ชีวิตหลังสถานการณ์การระบาดของเชื้อไวรัส COVID – 19 และเพื่อให้สอดคล้องกับวิถีชีวิตของชุมชน OTOP ให้เหมาะสมกับ New Normal ชีวิตหลังสถานการณ์การระบาดของเชื้อไวรัส COVID – 19 และเพื่อให้สอดคล้องกับวิถีชีวิตของชุมชน OTOP ให้เหมาะสมกับ New Normal ชีวิตหลังสถานการณ์การระบาดของเชื้อไวรัส COVID – 19

7 พฤศจิกายน 2563

BAM เป็นส่วนหนึ่งของภาคเอกชน เข้าร่วมสนับสนุน กองทุนเพื่อการยั่งยืน ภูมิปัญญาของชุมชน ตาม โครงการปรับปรุงศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาสินค้า OTOP จังหวัดขอนแก่น ของมูลนิธิชุมชนขอนแก่นทศวรรษหน้า ซึ่งเป็นหนึ่งในหลาย โครงการที่ให้การช่วยเหลือชุมชนให้มีอาชีพ มีรายได้จากฝีมือ ภูมิปัญญาท้องถิ่น โดยส่วนราชการจังหวัดขอนแก่นมีนโยบายในการปรับปรุงศูนย์จำหน่ายสินค้า OTOP ให้เหมาะสมกับ New Normal ชีวิตหลังสถานการณ์การระบาดของเชื้อไวรัส COVID – 19 และเพื่อให้สอดคล้องกับวิถีชีวิตของชุมชน ขอนแก่นทศวรรษหน้าในการขับเคลื่อนภาคสังคมไปพร้อม ๆ กับภาครัฐ อันเป็นภาคส่วนสำคัญของต้นแบบ “ขอนแก่นโมเดล” ที่ขับเคลื่อนเมืองมานานกว่า 10 ปี

3.3 การสนับสนุนอุปกรณ์สื่อการเรียนการสอน

การสนับสนุนจอทีวี QLED สมาร์ททีวีประสิทธิภาพ ด้วยเทคโนโลยี Quantum Dot ขนาด 55 นิ้ว พร้อมอุปกรณ์ติดตั้ง จำนวน 2 ชุด สำหรับใช้เป็นสื่อการเรียนการสอนให้กับคณะ สถาปัตยกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



27 พฤศจิกายน 2563

3.4 การบริจาคคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์เอกสาร ซึ่งเป็นทรัพย์สินสภาพดีที่ไม่ได้ใช้แล้ว ให้กับหน่วยงาน สำนักงานตำรวจภูธรด่านขุนทด ในการใช้ปฏิบัติงานบริการชุมชน รวมทั้งการบริจาคให้กับโรงเรียนต่าง ๆ ที่ขาดแคลน ทั้งในกรุงเทพฯ และต่างจังหวัด สำหรับใช้เป็นสื่อพัฒนาการเรียนการสอน เสริมสร้างความรู้ทักษะในการใช้คอมพิวเตอร์ และความรู้ด้านเทคโนโลยี จำนวน 22 โรงเรียน



9 กรกฎาคม 2563



7 สิงหาคม 2563



4. ด้านการติดตามผล และให้ความช่วยเหลือสังคมเพื่ออยู่ได้ด้วยตนเองอย่างยั่งยืน

กลยุทธ์มุ่งเน้นการติดตามความคืบหน้าของโครงการที่ให้การสนับสนุนและช่วยเหลือ ในการจัดทำารเกษตรสร้างรายได้ตามแนวปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

BAM ส่งเสริมให้ชุมชนอยู่อย่างพอเพียง ด้วยการจัดทำโครงการชุมชนต้นคิด ชีวิตยั่งยืน (Green Community) ตามแนวทางการดำเนินงาน CSV (Creating Shared Value) การพัฒนาเชิงสังคมในวิถีของการสร้างคุณค่าทางธุรกิจ โดยการใช้แนวคิดและทรัพยากร เพื่อสร้างคุณค่าเชิงเศรษฐกิจและสังคมไปพร้อมๆกัน โดยมีการประเมิน ติดตาม ปรับปรุง พัฒนาหรือแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การดำเนินงานภายใต้โครงการชุมชนต้นคิด ชีวิตยั่งยืน 5 แห่ง ใน 5 จังหวัด 5 ภูมิภาค มีดังนี้



- กลุ่มส่งเสริมการทำเกษตรพืชผักปลอดสารพิษบ้านห้วยลึก อำเภอบ้านลาด จังหวัดเพชรบุรี

- กลุ่มวิสาหกิจชุมชนกลุ่มอรัญน้ำจากชุมชน อำเภอแม่ทะ จังหวัดลำปาง



- กลุ่มปลูกผักอินทรีย์บ้านท่าแร่ อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น

- กลุ่มวิสาหกิจชุมชนส่งเสริมอาชีพเกษตรกรพอเพียง อำเภอเมือง จังหวัดระยอง

- กลุ่มกิจกรรมไร่สารพิษ อำเภอเมือง จังหวัดนครปฐม



วัตถุประสงค์ของการดำเนินโครงการ

การดำเนินโครงการมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ชุมชนได้ศึกษาเรียนรู้ และเข้าใจการทำการเกษตรอย่างถูกต้องยิ่งขึ้น อาทิ การปลูกพืชผัก และเลี้ยงไก่ไข่ โดยการแนะนำจากวิทยากรผู้มีความรู้ทางด้านเกษตร ปลูกฝังการดำรงชีวิตแบบเศรษฐกิจพอเพียง รวมทั้งเพื่อส่งเสริมโภชนาการที่ดี โดยผลผลิตจากการจัดทำแปลงเกษตร การเลี้ยงไก่ไข่ นำไปจัดทำอาหารสำหรับคนในชุมชน เป็นการพัฒนาพฤติกรรมสุขภาพด้วยการบริโภคพืชผักปลอดสารพิษ รวมไปถึงการแจกเมล็ดพันธุ์ผักให้กับเกษตรกรนำไปปลูกเพื่อบริโภค ลดรายจ่ายในครัวเรือน ส่งเสริมหลักวิถีการทำเอง กินเอง เหลือจำหน่าย โดยคนในชุมชนรู้และเข้าใจการตลาด สามารถแปรรูปสินค้าเกษตรเป็น OTOP ผลผลิตการเกษตรส่วนที่แบ่งจากการนำไปประกอบอาหาร จัดสรรออกจำหน่าย ทำให้มีรายได้และเก็บเป็นเงินออม สร้างวินัยทางการเงิน โดยนำเงินส่วนหนึ่งไปซื้อเมล็ดพันธุ์ผักเพิ่มเพื่อนำมาปลูกหมุนเวียนต่อไป สามารถสร้างอาชีพให้กับคนในชุมชนได้จริง

ความสำเร็จและความก้าวหน้าของการดำเนินโครงการ

การดำเนินงานโครงการชุมชนต้นคิด ชีวิตยั่งยืน ทำให้ชุมชนได้ศึกษาเรียนรู้และเข้าใจการทำเกษตรอย่างถูกต้อง ปลูกฝังการดำรงชีวิตแบบเศรษฐกิจพอเพียง การมีโภชนาการที่ดี โดยผลผลิตจากการทำแปลงเกษตร นำไปจัดทำอาหารสำหรับคนในชุมชนและครอบครัว เป็นการพัฒนาพฤติกรรมสุขภาพด้วยการบริโภคพืชผักปลอดสารพิษ เพิ่มทักษะนำความรู้ไปปลูกเพื่อบริโภค แปรรูปจำหน่าย ลดรายจ่ายในครัวเรือน ซึ่งชุมชนนำหลักวิถีการทำเอง กินเอง เหลือจำหน่าย นำผลผลิตทางการเกษตรส่วนที่แบ่งจากการนำไปประกอบอาหาร จัดสรรออกจำหน่าย และสร้างรายได้ตามแนวปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง โดยใช้ชุมชนเป็นสถานที่จัดการเรียนการสอน สร้างเสริมทักษะในการประกอบอาชีพ ศึกษาค้นคว้าหาความรู้ อาทิ วิธีการเลี้ยงไก่ กบ วิธีการทำเกษตร โรงเรือน การเตรียมดิน การจัดทำปุ๋ยอินทรีย์ การออกแบบบรรจุภัณฑ์สำหรับผลิตภัณฑ์แปรรูป การใช้เทคโนโลยีด้านการเกษตร และหลักโภชนาการที่มีความทันสมัยมากขึ้น

BAM ให้การสนับสนุนการจัดทำแปลงเกษตรปลอดสารพิษเพื่อสุขภาพที่ดี รวมไปถึงการสนับสนุนระบบน้ำ แสงโซล่าเซลล์ สร้างโรงเรือนเลี้ยงไก่ โรงเรือนผลิตปุ๋ย และการพัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชนออกสู่ตลาด เพื่อการส่งเสริมอาชีพและสร้างรายได้ให้กับชุมชน โดยการดำเนินงานของกลุ่มชุมชน จากการเข้าร่วมโครงการชุมชนต้นคิด ชีวิตยั่งยืน

1.กลุ่มส่งเสริมการทำเกษตรพืชผักปลอดสารพิษบ้านห้วยลึก อำเภอบ้านลาด จังหวัดเพชรบุรี



จากดำเนินงานพัฒนาด้านการเกษตร ด้วยการส่งเสริมให้คนในกลุ่มฯ จัดทำแปลงเกษตร ปลูกพืชผักต่าง ๆ หลากหลายชนิด สำหรับเพื่อการบริโภคของคนในชุมชน และเชิงธุรกิจ คือการนำไปจำหน่าย สามารถสร้างรายได้ สร้างความสุขในการประกอบอาชีพการเกษตร โดยยึดถือแนวเศรษฐกิจพอเพียง พออยู่พอกิน พึ่งพาตนเองได้ การพัฒนาพื้นที่ศูนย์การเกษตรเป็นฐานการเรียนรู้ การปลูกผักแบบผสมผสาน ปลูกพืชหมุนเวียน การจัดทำปุ๋ยอินทรีย์

รวมถึงพืชชนิดอื่น ๆ ที่เหมาะสมต่อการเพาะปลูกในพื้นที่ นอกจากนี้ยังมีการบริหารจัดการพื้นที่การเพาะปลูกตลอดทั้งปี การปรับปรุงหน้าดิน และการจัดระบบการให้น้ำ ซึ่งมีการจัดทำแปลงสาธิตเพื่อเป็นต้นแบบ โดยเกษตรกรสามารถเดินทางเข้าศึกษาเรียนรู้เพื่อนำไปปฏิบัติใช้ในพื้นที่ของตนเองต่อไป



2.กลุ่มวิสาหกิจชุมชนกลุ่มอภัยภูธร อำเภอมะนัง จังหวัดลำปาง

การจัดทำเกษตรอินทรีย์ มีทั้งผักพื้นบ้านและพืชผักทั่ว ๆ ไป เพื่อบริโภค และการจำหน่ายการจัดทำปุ๋ยอินทรีย์ การถนอมอาหารจากผลผลิตทางเกษตร อาทิ การอบแห้ง การกลั่นและแปรรูปสมุนไพร การจัดทำใบชา การแปรรูปผักเชิงดาอาหารพื้นบ้านปลอดภัยเป็นเครื่องดื่มน้ำสมุนไพร โดยให้การส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาด้านบรรจุภัณฑ์ที่มีการใช้เทคโนโลยี

ที่ทันสมัย และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม มีการจัดทำผลิตภัณฑ์ที่ได้คุณภาพจากมาตรฐานสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา (อย.) เพื่อจัดจำหน่าย สร้างรายได้ให้กับชุมชน

3.กลุ่มปลูกผักอินทรีย์บ้านท่าแร่ อำเภอมะนัง จังหวัดขอนแก่น



การติดตามผลการดำเนินงานพัฒนาชุมชนในพื้นที่ของกลุ่มปลูกผักอินทรีย์บ้านท่าแร่ จังหวัดขอนแก่น การพัฒนางานด้านการเกษตร ประสบผลสำเร็จในการรวมกลุ่มปลูกผักปลอดสารพิษ การรวมกลุ่มส่งโรงคัดแยกและจำหน่ายให้กับห้างสรรพสินค้า ซึ่งจากการจำหน่ายผักทำให้ชุมชนมีรายได้เพิ่มขึ้น มีการปรับปรุงโรงเรือนปุ๋ยอินทรีย์ การติดตั้งโซล่าเซลล์ การสร้างศูนย์เรียนรู้การปลูกผักอินทรีย์ ปลูกผักแปลงใหญ่ โดยบริหาร

จัดการพื้นที่เพาะปลูกพืชผักต่าง ๆ อย่างเหมาะสม สามารถบริการผู้เข้าศึกษาและเยี่ยมชมแก่ผู้สนใจ

การปฏิบัติการเป็นไปตามโครงการพัฒนาพื้นที่ต้นแบบการพัฒนาคุณภาพชีวิต โดยทำการศึกษาปัญหาและแนวทางในการพัฒนาการปลูกผักปลอดภัยจากสารพิษเชิงคุณภาพ ให้ได้มาตรฐาน การพัฒนาผลผลิตเพื่อสร้างอำนาจในการต่อรองราคา การเพิ่มช่องทางการขาย และวิธีการส่งเสริมการขาย มีการสร้างตราสินค้าเป็นการรับรองคุณภาพ และสร้างความเชื่อถือให้ ผู้บริโภค ให้ชุมชนบริหารค่าใช้จ่าย จัดทำบัญชีครัวเรือน เป็นต้น



4. กลุ่มวิสาหกิจชุมชนส่งเสริมอาชีพเกษตรกรพอเพียง อำเภอเมือง จังหวัดระยอง

รายงานกลุ่มเกษตรกรที่ใช้ปุ๋ยอินทรีย์ พบว่าดินไม้และผลผลิตทางการเกษตรเจริญเติบโตได้ดี มีผลผลิตที่สูงขึ้น ต้นทุนการผลิตลดลง ดินมีสภาพเหมาะสมต่อการดำรงอยู่ของสัตว์ในดินมากขึ้น อีกทั้งพร้อมต่อยอคนวัฏกรรมเครื่องช่วยเก็บผลไม้ให้กลุ่มเกษตรกรต่อไป นอกจากนี้ยังได้รับความสนใจจากเกษตรกรทั้งในและนอกพื้นที่ เข้ามาศึกษาดูงานการผลิตปุ๋ยอินทรีย์เพื่อนำไปเป็นโมเดลในการจัดทำปุ๋ยอินทรีย์ รวมทั้งยังมีกลุ่มวิจัยจากมหาวิทยาลัยบูรพาเข้าศึกษาดูงานการทำแปลงเกษตร และปุ๋ยอินทรีย์ เพื่อนำไปประยุกต์ใช้ต่อไป

5. กลุ่มเกษตรกรไร้สารพิษ อำเภอเมือง จังหวัดนครปฐม



การรายงานถึงการจัดทำปุ๋ยหมัก ปุ๋ยอินทรีย์ 100 % และการปรับสภาพดินเค็มที่มีปัญหามา 3-4 ปี ซึ่งจากสภาพเดิมที่เคยเกิดปัญหาดินเค็มทำให้ไม่สามารถปลูกผักได้ หรือปลูกผักเหลือง เนื่องจากได้รับผลกระทบจากบ่อเกลือ โดยจากการดำเนินโครงการชุมชนต้นคิด ชีวิตยั่งยืน ได้มีการฟื้นฟูสภาพดินเค็ม ทำให้ปัจจุบันชาวเกษตรกรสามารถสร้างผลผลิตได้อย่างงดงาม พืชผักอุดมสมบูรณ์ จำหน่ายได้ราคาสูง ทำให้มีรายได้ที่เพิ่มขึ้น รวมทั้งมีหน่วยงานราชการต่าง ๆ ให้ความสนใจ เดินทางเข้าเยี่ยมชมการปลูกพืชผัก และการใช้ปุ๋ยหมักอีกด้วย

จากการประเมินและติดตามการดำเนินงาน รวมทั้งจัดทำการสำรวจชุมชน 5 แห่ง หลังจากการจัดทำโครงการชุมชนต้นคิด ชีวิตยั่งยืน โดยได้ผลสรุปว่าคนในชุมชน ซึ่งประกอบอาชีพเกษตรกร ปัจจุบันมีรายได้เฉลี่ยต่อเดือนอยู่ระหว่าง 5,000 – 10,000 บาท ส่วนใหญ่ยังมีหนี้สิน ซึ่งหลังจากเข้าร่วมโครงการคนในชุมชนมีรายได้เพียงพอ สามารถนำมาใช้จ่ายภายในครอบครัว มีหนี้สินลดลง และมีเงินเก็บออมมากขึ้น

ความรับผิดชอบต่อสังคมกับการก้าวสู่ความยั่งยืน



BAM กำหนดนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมสู่ความยั่งยืนเป็นหลักในการดำเนินงานที่เชื่อมโยงในทุกมิติครอบคลุม คนดี สินค้าดี สังคมดี เพื่อให้การบูรณาการเกิดความยั่งยืนอย่างแท้จริง

คนดี (Good People)



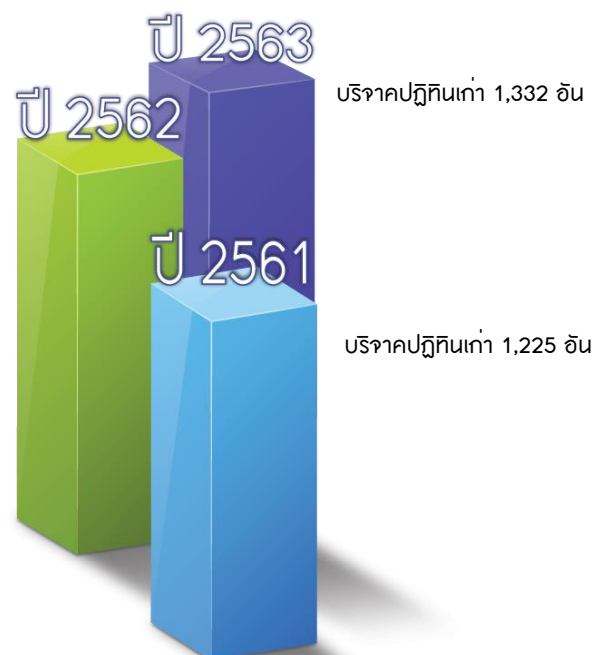
มุ่งเน้นการเสริมสร้างให้บุคลากรเป็นคนดีในการดำเนินชีวิตและการทำงานบนพื้นฐานของความซื่อสัตย์สุจริต ไม่เอาเปรียบผู้มีส่วนได้เสีย สังคมและประเทศชาติ โดยยึดถือแนวปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตประพฤติมิชอบ เพื่อเสริมสร้างให้พนักงานมีศักยภาพและความสามารถในการทำงานตามหน้าที่ ให้มีความเจริญก้าวหน้าอย่างต่อเนื่อง

1. เป็นผู้ให้ หมายถึง การปลูกฝังให้พนักงานมีน้ำใจ รู้จักการให้และแบ่งปันความสุข เสริมสร้างพัฒนาบุคลากรให้เป็นคนดี ภายใต้งิจกรรมต่าง ๆ

1.1 กิจกรรมบริจาคปฏิทินเก่า การช่วยสร้างความรู้ใหม่ให้ผู้พิการทางสายตา โดยเชิญชวนให้พนักงานบริจาคปฏิทินตั้งโต๊ะของปีเก่าเป็นประจำทุกปี เพื่อรวบรวมบริจาคให้กับศูนย์เทคโนโลยีการศึกษาเพื่อคนตาบอด มูลนิธิช่วยคนตาบอดแห่งประเทศไทยในพระบรมราชินูปถัมภ์ ดำเนินการผลิตสื่ออักษรเบรลล์ บริการสมาชิกผู้พิการทางสายตาทั่วประเทศ พร้อมทั้งบริจาคเงินเพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ และเครื่องผลิตสื่อภาพนูนอักษรเบรลล์



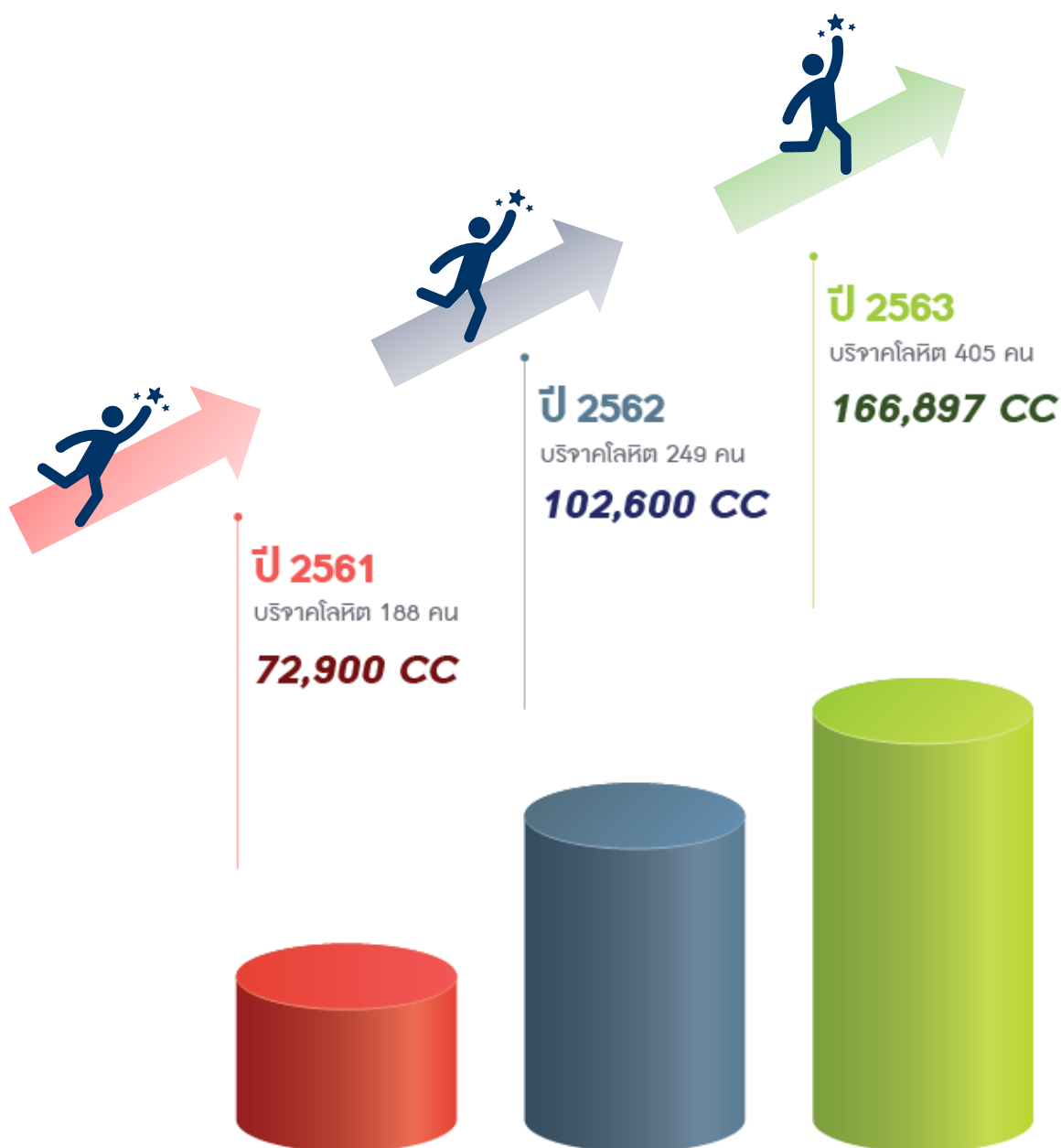
บริจาคปฏิทินเก่า 1,316 อัน



1.2 กิจกรรมบริจาคโลหิต ปัจจุบันมีผู้ป่วยจำนวนมากต้องการโลหิตเพื่อการรักษา แต่ปริมาณโลหิตที่รับบริจาค



ของสภากาชาดไทยนั้นยังไม่เพียงพอต่อการรักษาผู้ป่วยตามโรงพยาบาลต่าง ๆ การบริจาคโลหิตจึงเป็นหนึ่งในนโยบายตอบสนองสังคม ที่ให้ความสำคัญกับการเป็นผู้ให้ โดยจัดกิจกรรมร่วมกับคณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาล มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช เชิญชวนผู้บริหารและพนักงานร่วมกันบริจาคโลหิต ช่วยชีวิตเพื่อนมนุษย์ทุก 3 เดือน ต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี



2. เป็นผู้เสียสละ หมายถึง การส่งเสริมให้พนักงานเป็นผู้มีจิตสาธารณะ ร่วมมือร่วมใจเสียสละตนเอง



2.1 โครงการ HAPPY SOCIETY ใจฟ้า ผ่านกิจกรรม แร้งกันป็นสุข เชิญชวนพนักงานร่วมบริจาคเงินและเครื่องอุปโภค บริโภคต่าง ๆ รวมทั้งสนับสนุนสินค้าจาก การออกร้านจำหน่ายสินค้าของวัดพระบาทน้ำพุ จังหวัดลพบุรี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำไปช่วยเหลือและพัฒนาคุณภาพของผู้ป่วย HIVS เด็กกำพร้า คนชรา และผู้ยากไร้



3. เป็นผู้มีจิตที่เป็นสมาธิ หมายถึง สนับสนุนให้พนักงานฝึกปฏิบัติตนให้มีจิตใจที่มุ่งมั่น มีอารมณ์ที่แน่วแน่มีกุศลธรรมและจริยธรรมในการพัฒนางาน และการบริการที่ดี ผ่านการจัดบรรยายธรรมเรื่อง “ความสวย ความรวย และความฉลาด” โดยหลวงพ่อสุทัศน์ โกสโล วัดกระโจมทอง บางกรวย จังหวัดนนทบุรี



การจัดกิจกรรมบรรยายธรรม ปฏิบัติธรรม สร้างสมาธิให้กับพนักงาน เตือนใจให้ระลึกถึงคุณงามความดี ตั้งมั่นปฏิบัติตนให้เป็นคนดีของสังคม



สินค้าดี (Good Product)

การดำเนินงานที่แสดงถึงความรับผิดชอบต่อสังคม CSR in process เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของ BAM โดยบูรณาการหลักความรับผิดชอบต่อสังคมเข้าไปในกระบวนการดำเนินธุรกิจของกิจการทุกกระบวนการ ที่เกี่ยวข้องกับผู้มีส่วนได้เสียทั้งลูกค้า เป็นไปตามนโยบายในการดำเนินธุรกิจควบคู่ไปกับแนวคิดในการช่วยเหลือเศรษฐกิจและสังคมไทย ภายใต้หลักจริยธรรมและการจัดการที่ดี การรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (Corporate Social Responsibility : CSR) ที่มีผลประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสีย อันจะนำไปสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน

BAM บริหารจัดการสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ (NPL) ให้กลับมาเป็นสินทรัพย์ที่มีคุณภาพ และหมุนเวียนในระบบเศรษฐกิจ ทำให้ได้พบว่ามีลูกหนี้หลายรายที่ประสบความเดือดร้อน โดยเฉพาะลูกหนี้ที่มีภาระหนี้สินมากซึ่งแก้ไขยาก รวมทั้งประชาชนที่มีรายได้น้อย ซึ่งปรารถนาจะมีที่อยู่อาศัยเป็นของตนเอง แต่ประสบปัญหาในการผ่อนชำระหนี้ ดังนั้นในการแก้ไขปัญหาของลูกหนี้ จึงมุ่งเน้นให้ลูกหนี้รายย่อยได้หลักประกันอันหมายถึงที่อยู่อาศัยหรือที่ทำกินกลับคืนไป การช่วยเหลือลูกหนี้รายย่อยที่ประสบปัญหาในการผ่อนชำระหนี้ ด้วยการจัดทำโครงการช่วยเหลือลูกหนี้ หรือมาตรการต่าง ๆ ส่วนลูกหนี้รายใหญ่ช่วยเหลือให้สามารถดำเนินธุรกิจต่อไปได้อย่างปกติ ผ่านมาตรการประนอมหนี้ที่อยู่บนพื้นฐานความสมัครใจ บนแนวทางการประนอมหนี้ บนพื้นฐานความร่วมมือระหว่างกัน เพื่อให้ได้ข้อยุติ และผลประโยชน์ร่วมกันทั้งสองฝ่าย โดยผ่านการจัดทำโครงการเพื่อช่วยเหลือลูกหนี้ต่าง ๆ อาทิ ช่วยเหลือลูกหนี้รายย่อย (ลูกหนี้บัตรเครดิต) , โครงการอินเทอร์เน็ตหนี้ , โครงการช่วยเหลือลูกหนี้ที่ประสบภัยพิบัติ โครงการคืนทรัพย์สินให้ลูกหนี้, โครงการ BAM สุขใจได้บ้านคืน และโครงการ BAM ช่วยฟื้นคืนธุรกิจ ในขณะที่การบริหารจัดการทรัพย์สินรอการขาย (NPA) มุ่งเน้นการพัฒนาที่อยู่อาศัยให้มีคุณภาพดี เพื่อจำหน่ายให้กับประชาชนในราคาที่เหมาะสม โดยการส่งเสริมการขายผ่านโครงการช่วยเหลือผู้ซื้อทรัพย์สิน

โดยในปี 2563 BAM ช่วยเหลือลูกหนี้ปรับโครงสร้างหนี้ และลูกค้าซื้อทรัพย์สิน ผ่านการจัดทำโครงการต่าง ๆ มากมาย อาทิ

1. โครงการช่วยเหลือลูกหนี้

1.1 โครงการ BAM สุขใจได้บ้านคืน เป็นโครงการที่ช่วยเหลือลูกหนี้ ประเภทสินเชื่อที่อยู่อาศัย ลูกหนี้บุคคลธรรมดาที่ปรับโครงสร้างหนี้กับ BAM โดยมีภาระหนี้เงินต้นต่อรายไม่เกิน 10 ล้านบาท เพื่อเป็นการเปิดโอกาสให้ลูกค้าสามารถชำระหนี้และนำทรัพย์สินหลักประกันซึ่งเป็นที่อยู่อาศัยกลับคืนไปง่ายขึ้น โดยสามารถชำระหนี้ในอัตรา 80% ของราคาประเมินหลักประกันตามหลักเกณฑ์ของ BAM ดอกเบี้ย 0% นาน 2 ปี เลือกชำระครั้งเดียวภายใน 90 วัน หรือผ่อนชำระไม่เกิน 20 ปี



1.2 โครงการ BAM ช่วยฟื้นคืนธุรกิจ โครงการช่วยเหลือลูกหนี้สินเชื่อทุกประเภท โดยลูกหนี้เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ที่มีภาระหนี้เงินต้นต่อรายไม่เกิน 20 ล้านบาท เพื่อเป็นการเปิดโอกาสให้ลูกค้าสามารถชำระหนี้และนำทรัพย์สินหลักประกันกลับคืนไปง่ายขึ้น โดยสามารถชำระหนี้ในอัตรา 80% ของราคาประเมินหลักประกันตามหลักเกณฑ์ของ BAM ดอกเบี้ย 0% นาน 1 ปี เลือกชำระครั้งเดียวภายใน 90 วัน หรือผ่อนชำระไม่เกิน 10 ปี

1.3 มาตรการช่วยเหลือลูกค้าสถานการณ์ไวรัส (COVID - 19) เพื่อสนับสนุนการแก้ไขปัญหาการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19 BAM ยังได้ออกมาตรการเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนให้กับลูกค้าปรับโครงสร้างหนี้ และลูกค้าที่ซื้อทรัพย์สินแบบผ่อนชำระ ที่ได้รับผลกระทบจากเชื้อไวรัส COVID-19 ซึ่งทำให้ความสามารถในการผ่อนชำระลดลง จนถึงขั้นไม่มีความสามารถในการผ่อนชำระในช่วงเวลาดังกล่าวได้ โดยหากลูกค้ารายใดประสบปัญหาจากเหตุการณ์ดังกล่าว ก็จะพิจารณาผ่อนปรนการชำระหนี้ โดยพิจารณาเป็นรายกรณี โดยลูกค้าสามารถเลือก 1 ใน 3 มาตรการช่วยเหลือที่เหมาะสมกับความเป็นไปได้ในการผ่อนชำระของตนเอง ได้แก่ 1.พักชำระเงินต้นและดอกเบี้ย เป็นเวลา 3 เดือน 2. พักชำระเงินต้นและดอกเบี้ย เป็นเวลา 3 เดือน หลังจากนั้นพักชำระเงินต้นเป็นเวลา 3 เดือน (ชำระเฉพาะดอกเบี้ย) 3.พักชำระเงินต้น (ชำระเฉพาะดอกเบี้ย) จนถึงงวดเดือนธันวาคม 2563 โดยคุณสมบัติของผู้เข้าร่วมโครงการ เพื่อขอผ่อนปรนเงื่อนไขการผ่อนชำระ คือ ผู้ที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์ COVID-19 ซึ่งลูกค้าปรับโครงสร้างหนี้กับ BAM ทั้งลูกค้ารายย่อยและลูกค้า SME รวมถึงลูกค้าที่ซื้อทรัพย์สินรถการขายแบบผ่อนชำระกับ BAM สามารถขอเข้าร่วมโครงการดังกล่าวได้

2. โครงการช่วยเหลือผู้ซื้อทรัพย์สิน

2.1 โครงการคอนโดริคคาหาสน เพื่อผู้มีรายได้น้อย ตอบสนองนโยบายของภาครัฐ ในการกระตุ้นตลาดอสังหาริมทรัพย์ และช่วยเหลือผู้มีรายได้น้อย และไม่มีเงินดาวน์ แต่ต้องการซื้อที่อยู่อาศัยเป็นของตนเอง อาทิ โครงการ “คอนโดโดนใจ สายกระเป๋” ซึ่งถูกกว่าเช่า โดยนำคอนโดริคคาหาสนไม่เกิน 5 แสนบาท กว่า 60 โครงการ หลากหลายทำเลทั้งในกรุงเทพฯ และต่างจังหวัดมาจำหน่าย พร้อมจัดทำโครงการซื้อทรัพย์สินแบบผ่อนชำระ กับ BAM เพื่อสร้างโอกาสและช่วยเหลือให้กลุ่มคนที่รายได้น้อย ที่ไม่สามารถเข้าถึงแหล่งสินเชื่อ

3. โครงการซื้อทรัพย์สินแบบผ่อนชำระกับ BAM กิจกรรมส่งเสริมการขาย สำหรับลูกค้าซื้ออสังหาริมทรัพย์กับ BAM ที่ราคาขายไม่เกิน 3 ล้านบาท รับอัตราดอกเบี้ยต่ำ 0% นาน 2 ปี จากนั้น MLR ตลอดอายุสัญญา เพื่อช่วยเหลือลูกค้ารายย่อยให้มีที่อยู่อาศัยเป็นของตนเอง

4. โครงการบ้านปลอดภัยต่อสุขภาพผู้สูงอายุ โดยการนำระบบ IOT (Internet of Things) มาใช้ในบ้านของ BAM ภายใต้ CONCEPT “Digital Living Home” ที่เพิ่มเทคโนโลยีดิจิทัล ควบคุมอุปกรณ์ต่าง ๆ ภายในบ้านผ่าน Application บนหน้าจอโทรศัพท์มือถือ

5. โครงการบ้านสวนสุขใจ อาทิ กิจกรรมบ้านสวนสุขใจ กับสมุนไพรในสวนเรา เอาใจคนรักสุขภาพ ที่เน้นการปลูกพืชสมุนไพรรอบบ้าน กินอาหารเป็นยา เพื่อการอยู่อาศัยท่ามกลางธรรมชาติแบบสังคมเมือง ภายใต้ Concept “Digital Living Home” และเน้นการประหยัดพลังงาน โดยใช้พลังงานจากแสงอาทิตย์ผ่านแผงโซลาร์เซลล์ และกิจกรรมบ้านสวนสุขใจ กับการสร้างรายได้ในครอบครัว ตอบโจทย์ให้กับชีวิตในยุค New Normal

นอกจากนี้ BAM ยังปรับกลยุทธ์การขายทรัพย์สิน จัดมหกรรมลดราคาของสินทรัพย์ช่วยเหลือประชาชน และนักลงทุนในช่วงภาวะเศรษฐกิจซบเซา ให้สามารถเป็นเจ้าของสินทรัพย์ได้ง่ายขึ้น รวมทั้งจัดกิจกรรมส่งเสริมการขาย และสื่อสารการตลาดผ่าน Online Platform เพื่อให้ลูกค้าหรือผู้สนใจซื้อทรัพย์สินได้รับความสะดวก สามารถเข้าถึง



ช่องทางการจำหน่ายของ BAM ได้ในทุกที่ ทุกเวลา โดยร่วมมือทางธุรกิจกับ Shopee Thailand Co.,Ltd. ซึ่งเป็นตลาดอีคอมเมิร์ซที่ใหญ่ที่สุดในเอเชียตะวันออกเฉียงใต้และไต้หวัน เปิดตัวโครงการ “BAM x Shopee Partnership - The Digital Shopping for The New Normal” เป็นการส่งเสริมการค้าเน้นธุรกิจให้เกิดความคล่องตัวช่วยเหลือลูกค้าหรือผู้สนใจในยุค New Normal ได้ซื้อทรัพย์สินพร้อมอยู่พร้อมใช้ ผ่านช่องทาง Online ในราคาพิเศษ พร้อมรับโปรโมชั่น

ส่วนลดในการซื้อทรัพย์สินสูงสุด 30% และรับของแถมบัตรกำนัล พร้อมฟรีค่าธรรมเนียมการโอนกรรมสิทธิ์ ส่งผลให้ยอดขายเพิ่มมากขึ้น สร้างผลดีต่อภาพรวมของภาคสินทรัพย์ ช่วยพัฒนาระบบเศรษฐกิจของประเทศ

สังคมดี (Good Society)



BAM สนับสนุนกิจกรรมที่เอื้อประโยชน์ต่อสังคมอย่างสม่ำเสมอ เพื่อนำไปสู่สังคมที่เข้มแข็ง โดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสีย รวมถึงการช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาส เพื่อสามารถสร้างรายได้และสร้างชุมชนให้มีความเจริญก้าวหน้าไปพร้อมกับความยั่งยืน ครอบคลุมกิจกรรมด้านต่าง ๆ ทั้งด้านการศึกษา ด้านสาธารณสุข ด้านการช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาสและผู้เดือดร้อนในสังคม และด้านอื่น ๆ เพื่อสาธารณประโยชน์ คนตรี กีฬา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม และสิ่งแวดล้อม เป็นส่วนหนึ่งของการดูแลรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม (CSR after process) การดำเนินกิจการภายใต้หลักจริยธรรมและการจัดการที่ดี โดยรับผิดชอบสังคมและสิ่งแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกองค์กร อันนำไปสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน

นอกเหนือจากนโยบายบรรเทาความเดือดร้อนของลูกค้าหรือลูกหนี้ในเชิงธุรกิจแล้ว BAM มีแนวทางดำเนินธุรกิจโดยยึดหลักธรรมาภิบาล สิ่งสำคัญคือการตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อสังคม โดยคำนึงถึงประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ควบคู่ไปกับการมีส่วนร่วมสร้างประโยชน์ต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม ด้วยการส่งเสริมสนับสนุน พัฒนา และสร้างสรรค์โครงการหรือกิจกรรม โดยให้ความช่วยเหลือครอบคลุมทุกชุมชนในภูมิภาคทั่วประเทศมาโดยตลอด ดูแลประชาชนทั้งในจังหวัดที่มีสำนักงานของ BAM ตั้งอยู่ และพื้นที่ใกล้เคียง รวมทั้งยังมุ่งเสริมสร้างให้ผู้บริหารและพนักงาน รวมถึงลูกค้าได้เข้าใจถึงบทบาทของการตอบแทนสังคม ด้วยการปลูกฝังรวมพลังการทำดี มีจิตอาสาให้มีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ต่อส่วนรวมให้บรรลุเป้าหมาย โดยได้จัดทำโครงการและกิจกรรมครอบคลุมแผนงาน CSR โดยเน้น 4 ด้านหลัก คือ

1. ด้านการศึกษา

1.1 โครงการมอบทุนการศึกษา

การตระหนักถึงความสำคัญของการศึกษา โดยจัดทำโครงการมอบทุนการศึกษาประจำปี ส่งเสริมและสนับสนุนทุนการศึกษาให้กับเด็กและเยาวชนในทุกภูมิภาคทั่วประเทศ ต่อเนื่องจนถึงปัจจุบันเป็นปีที่ 13 โดยกำหนดการมอบทุนให้ครอบคลุมในทุกระดับชั้น ทั้งระดับประถมศึกษา มัธยมศึกษา อุดมศึกษา และบัณฑิตศึกษา นอกจากนี้ยังมีการมอบทุนในโอกาสจัดกิจกรรมเพื่อสังคมต่าง ๆ อันจะเป็นการช่วยแบ่งเบาภาระทางการเงินของผู้ปกครอง อีกทั้งยังมุ่งหวังให้เด็กและเยาวชนนำเงินทุนที่ได้รับไปเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาให้เกิดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน หรือได้เล่าเรียนต่อในระดับที่สูงขึ้น นับเป็นการมอบทุนไปแล้ว 15,000 ทุน รวมเป็นเงินกว่า 50,000,000 บาท (รายละเอียดกิจกรรมอยู่หน้าที่ 16-18)

1.2 โครงการพัฒนาสถานศึกษา

การสนับสนุนงบประมาณเพื่อการซ่อมแซม ปรับปรุงอาคารเรียน โรงอาหาร ห้องสมุด ห้องน้ำ โครงการหลังคาสนามกีฬา สนามเด็กเล่น ถังเก็บน้ำ ฯลฯ ทั้งนี้ การปรับปรุงภูมิทัศน์ รวมถึงระบบสาธารณูปโภค ทำให้สถานศึกษามีสภาพแวดล้อมที่ดี ส่งผลต่อคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นของนักเรียน ให้สามารถอยู่อย่างปลอดภัย และมีสุขอนามัยที่ดี นอกจากนี้ BAM ยังมีนโยบายมอบอุปกรณ์การเรียน สื่อการเรียนการสอน คอมพิวเตอร์ รวมทั้งอุปกรณ์กีฬา ให้กับโรงเรียน และมหาวิทยาลัย เพื่อเป็นประโยชน์ในการพัฒนาการเรียนการสอน (รายละเอียดกิจกรรมอยู่หน้าที่ 19-20)

2. ด้านสาธารณสุข

โครงการจัดซื้ออุปกรณ์การแพทย์ให้กับโรงพยาบาลของรัฐทั่วประเทศ โดย BAM เล็งเห็นว่าโรงพยาบาลของรัฐหลายแห่ง มีผู้ป่วยเข้ารับบริการในแต่ละวันเป็นจำนวนมากและมีปริมาณเพิ่มขึ้นทุกปี ทำให้โรงพยาบาลประสบปัญหาขาดแคลนอุปกรณ์ที่สำคัญในการรักษาพยาบาลและช่วยชีวิตได้ทันทั่วถึง ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายที่ต้องการมีส่วนร่วมดูแลสุขภาพของคนในสังคม รวมทั้งเพื่อเป็นการสนับสนุนให้การปฏิบัติงานของคณะแพทย์และพยาบาลได้รับความสะดวก รวดเร็วและเกิดประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น จึงกำหนดให้มีการบริจาคเงินแก่โรงพยาบาลต่าง ๆ ของรัฐปีละ 10 แห่ง โดยให้ครอบคลุมในทุกภูมิภาคทั่วประเทศ เพื่อจัดซื้ออุปกรณ์การแพทย์ที่มีความจำเป็น ได้มาตรฐาน และมีความทันสมัย นอกจากนี้ยังได้บริจาครถตู้พยาบาลพร้อมติดตั้งอุปกรณ์ช่วยชีวิตฉุกเฉิน และบริจาคสมทบทุนจัดซื้อรถตู้พยาบาลให้กับโรงพยาบาล หน่วยงานราชการ ร่วมกับองค์กรอื่น ๆ อีกหลายแห่ง รวมบริจาคเงินเพื่อจัดซื้ออุปกรณ์การแพทย์ให้กับโรงพยาบาลต่าง ๆ ไปมากกว่า 70 แห่ง รวมเป็นเงิน 34,600,000 บาท นอกจากนี้ยังได้มอบน้ำดื่ม พร้อมกระเป๋า BAM บรรจุของใช้สำหรับผู้ป่วยมอบให้กับผู้ป่วยในและผู้ป่วยนอกอีกด้วย (รายละเอียดกิจกรรมอยู่หน้าที่ 20)

3. ด้านการช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาสและผู้เดือดร้อนในสังคม

จากการมุ่งมั่นและยึดมั่นในพันธกิจของ BAM กลายเป็นแรงผลักดันที่จะสร้างสรรค์กิจกรรมเพื่อสังคมให้มีส่วนร่วมในการให้ในรูปแบบต่าง ๆ อย่างเป็นรูปธรรม หนึ่งในนโยบายของเรา คือ ต้องการมีส่วนร่วมช่วยเหลือดูแลประชาชนและตอบแทนสังคมทั้งในทุกพื้นที่ รวมไปถึงชุมชนในภูมิภาคต่าง ๆ ทั่วประเทศ ด้วยการจัดทำโครงการและกิจกรรมมากมาย อาทิ กิจกรรมบริจาคเงินและของขวัญในวันเด็กแห่งชาติ การบริจาคเงินเพื่อการจัดซื้ออุปกรณ์การเรียน อุปกรณ์กีฬาให้โรงเรียน หรือหน่วยงาน เพื่อเป็นสื่อการเรียนการสอน และส่งเสริมสุขภาพพลานามัยที่แข็งแรง การเติมโอกาสแก่คนดีที่ได้รับความเดือดร้อนในสังคม ช่วยเหลือคนดีให้ต่อยอดการทำความคิด (รายละเอียดกิจกรรมอยู่หน้า 21-22)

4. ด้านอื่นๆ เพื่อสาธารณกุศล สาธารณประโยชน์ คนตรี กีฬา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม และสิ่งแวดล้อม

การจัดกิจกรรมการให้ความร่วมมือและช่วยเหลือองค์กร มูลนิธิ หน่วยงาน ชุมชนต่าง ๆ เพื่อสาธารณกุศลหรือสาธารณประโยชน์ รวมไปถึงการส่งเสริม สนับสนุนด้านดนตรี กีฬา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม และสิ่งแวดล้อม ถือเป็นการจัดทำกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม สร้างคุณภาพชีวิตของคนในสังคมให้ดียิ่งขึ้น นอกจากนี้ยังสร้างการมีส่วนร่วมของพนักงาน ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ในการเป็นกำลังสำคัญ อาสาเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ที่ BAM จัดขึ้นเพื่อสร้างสังคมแห่งการแบ่งปัน เพิ่มความภูมิใจ และสร้างคุณค่าในตนเอง นับเป็นอีกหนึ่งภารกิจที่ให้ความสำคัญ และยังคงยึดมั่นที่จะรับผิดชอบ ร่วมดูแลช่วยเหลือ เพื่อพัฒนาสังคมไทยให้มีคุณภาพต่อไป (รายละเอียดกิจกรรมอยู่หน้า 23-26)

BAM เล็งเห็นถึงความสำคัญของการช่วยเหลือและตอบแทนสังคมเสมอมา ซึ่งในแต่ละปียังคงส่งเสริมการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสีย รวมถึงการสนับสนุนกิจกรรมของสถาบันการศึกษา องค์กร มูลนิธิ หน่วยงานต่าง ๆ ซึ่งยังคงมุ่งมั่นที่จะสร้างสรรค์สิ่งที่ดีกลับคืนสังคม ยกระดับรายได้และพัฒนาความเป็นอยู่ให้ดียิ่งขึ้น ส่งต่อความห่วงใย และแบ่งปันความสุขไปยังทุกพื้นที่ของสังคมไทย

โดยมีหลักปฏิบัติ 6 ด้าน คือ

1 การสร้างโอกาสทางการศึกษา แก่เยาวชน	2 การพัฒนาผู้ค้าท้องถิ่น	3 การพัฒนาคุณภาพชีวิตและ สิ่งแวดล้อมในชุมชน
4 การพัฒนาคุณภาพชีวิต แก่ผู้ด้อยโอกาส	5 การสืบสานประเพณีท้องถิ่น	6 ร่วมเป็นเครือข่ายกับหน่วยงาน ต่าง ๆ

1. การสร้างโอกาสทางการศึกษาแก่เยาวชน



14 กันยายน 2563

BAM สร้างโอกาสความเท่าเทียมทางการศึกษา ด้วยการมอบทุนการศึกษาให้กับเด็กและเยาวชนในทุกชุมชน ทุกภูมิภาคทั่วประเทศ โดยมีเป้าหมายในการพัฒนา ด้านการศึกษาให้อนาคตที่ดี และสร้างบุคลากรที่มีคุณภาพต่อไป

2. การพัฒนาคู่ค้าท้องถิ่น



7 สิงหาคม 2563

BAM ดำเนินการเกี่ยวกับการเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจให้กับคู่ค้า ในการเข้าเป็นแนวร่วมต่อต้านการทุจริต โดยจัดสัมมนาหลักสูตร “การขยายแนวร่วมต่อต้านการทุจริต ประพฤติมิชอบ” ให้กับคู่ค้า ณ ห้องประชุม อาคาร BAM สำนักงานใหญ่

3. การพัฒนาคุณภาพชีวิตและสิ่งแวดล้อมในชุมชน



11 มกราคม 2563

- บริจาคเงินเพื่อจัดซื้อถังเก็บน้ำบนดิน ขนาด 2,000 ลิตร ให้กับ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านผาตั้ง จังหวัดเชียงราย
- สนับสนุนการจัดซื้อรองเท้านักเรียน และจัดกิจกรรมวันเด็ก โรงเรียนบ้านสันทะ จังหวัดน่าน

4. พัฒนาคุณภาพชีวิตแก่ผู้ด้อยโอกาส



- บริจาคเงินโครงการจัดหาอุปกรณ์สำหรับผู้พิการและผู้สูงอายุ ให้กับสมาคมคนพิการกรุงเทพมหานคร
- เจ้าภาพโครงการผ้าป่ามหากุศล ช่วยคนตาบอดทั้งแผ่นดิน ให้รู้หนังสือ และมีงานทำ มูลนิธิคนตาบอดไทย กรุงเทพฯ ฯ
- สนับสนุนโครงการกายอุปกรณ์ มูลนิธิคนพิการไทย
- สนับสนุนกิจกรรม The Bridge of Hope ครั้งที่ 9 ศูนย์ช่วยเหลือผู้ติดเอดส์ มูลนิธิคณะนักบุญคาตาลโล ฯ จังหวัดระยอง
- ร่วมทอดผ้าป่าสามัคคี “กองทุนนมผงเพื่อเด็กด้อยโอกาส” เพื่อสมทบทุนจัดซื้อนมผงให้เด็ก ๆ สหทัยมูลนิธิ กรุงเทพฯ ฯ
- สมทบทุนจัดงานเทศกาลคริสต์มาสและปีใหม่มูลนิธิบ้านนกขมิ้น เขตปทุมธานี กรุงเทพฯ ฯ เพื่อสนับสนุนการจัดอาหาร บุหรณ์ และซื้อของขวัญแจกให้เด็กและเยาวชนในความอุปถัมภ์ของมูลนิธิบ้านนกขมิ้น รวมทั้งเด็กด้อยโอกาสและเด็กยากจนในชุมชนต่าง ๆ ที่เข้าร่วมงาน

5. การสืบสานประเพณีท้องถิ่น



14 กุมภาพันธ์ 2563

BAM ร่วมอนุรักษ์และสืบสานขนบธรรมเนียมประเพณี ด้วยการสนับสนุนการจัดงานเทศกาลแห่งความรักที่สร้างความประทับใจและระลึกถึงวันสำคัญวันหนึ่งของชีวิตสมรส ในงาน "รัตนโกสินทร์ แผ่นดินแห่งความรัก" ของสำนักงานเขตบางรัก และสภาวัฒนธรรม ณ ศูนย์โทรคมนาคม กสทช.

6. ร่วมเป็นเครือข่ายกับหน่วยงานต่าง ๆ



11 มกราคม 2563



12 มกราคม 2563



• การบริจาคเงิน น้ำดื่ม และสิ่งของต่าง ๆ เพื่อจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติปี 2563 ให้กับศูนย์เยาวชนหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งในกรุงเทพฯ และต่างจังหวัด รวม 37 แห่ง รวมทั้งมีการจัดกิจกรรมออกบูธเล่นเกมส์ มอบของขวัญและน้ำดื่มในงานวันเด็กแห่งชาติของพิพิธภัณฑ์เด็กกรุงเทพมหานครแห่งที่ 1 (จตุจักร)



20 สิงหาคม 2563

• บริจาคเงินสมทบทุนมูลนิธิวิสุกรรม เพื่อเป็นทุนการศึกษาแก่นบุตร ธิดาของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ในสังกัดกระทรวงพาณิชย์ ในโอกาสวันคล้ายวันสถาปนาครบรอบ 100 ปี กระทรวงพาณิชย์



17 ตุลาคม 2563

• บริจาคเงินสมทบทุนเข้ากองทุนสวัสดิการ สบม. เพื่อนำไปใช้ในกิจกรรมสาธารณกุศล ในโอกาสวันคล้ายวันสถาปนาสำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ ครบรอบ 18 ปี



18 ธันวาคม 2563

• บริจาคเงินสมทบทุนให้แก่โรงพยาบาลทหารผ่านศึก (อผศ.) เพื่อการจัดซื้ออุปกรณ์การแพทย์ ในโอกาสวันคล้ายวันสถาปนา ธนาคารพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมแห่งประเทศไทย ก้าวสู่ปีที่ 19

การพัฒนางานที่ยั่งยืน



BAM ตระหนักดีว่ากระบวนการกำกับดูแลกิจการที่ดี คือ ปัจจัยสำคัญของการเติบโตทางธุรกิจอย่างต่อเนื่อง มั่นคง และยั่งยืน จึงได้ให้ความสำคัญและมุ่งมั่นตลอดมาที่จะสร้างมาตรฐานการจัดการที่ดีเพื่อสร้างความเชื่อถือ และก่อประโยชน์ให้แก่ผู้เกี่ยวข้องและผู้มีส่วนได้เสียของ BAM

1 การกำกับดูแลกิจการ	2 การต่อต้านทุจริต ประพฤติมิชอบ	3. การดำเนินธุรกิจด้วย ความเป็นธรรม
4. การเคารพสิทธิ มนุษยชน	5. การปฏิบัติต่อแรงงาน ด้วยความเป็นธรรม	6. ความรับผิดชอบต่อ ผู้บริโภค
7. การพัฒนาชุมชนและ สังคม	8. การจัดการทรัพยากร สิ่งแวดล้อมและ พลังงาน	9. การวิจัยและพัฒนา

1. การกำกับดูแลกิจการ

แนวปฏิบัติที่ดี

- BAM มีเจตนาธรรมที่จะดำเนินธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพและมีธรรมาภิบาล โดยมุ่งเน้นการสร้างประโยชน์ให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียโดยรวม
- คณะกรรมการ ผู้บริหาร พนักงานทุกระดับ มุ่งมั่นที่จะยึดถือและปฏิบัติตามหลักสำคัญในการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามมาตรฐานสากลทั้ง 7 ประการ อันได้แก่
 - (1) Accountability (ความยอมรับผิดชอบต่อผลการปฏิบัติหน้าที่)
 - (2) Responsibility (ความสำนึกในหน้าที่ด้วยขีดความสามารถและประสิทธิภาพที่เพียงพอ)
 - (3) Equitable Treatment (การปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียอย่างเท่าเทียม)
 - (4) Transparency (ความโปร่งใสในการดำเนินงานและการเปิดเผยข้อมูล สามารถตรวจสอบได้)
 - (5) Value Creation (การสร้างมูลค่าเพิ่มแก่กิจการทั้งในระยะสั้นและระยะยาว)
 - (6) Ethics (การส่งเสริมการปฏิบัติอันเป็นเลิศมีจริยธรรมที่ดีในการประกอบธุรกิจ)
 - (7) Social Awareness (การมีสำนึกในความรับผิดชอบต่อสังคมมาใช้ในการดำเนินงาน)
- BAM จะดูแลส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิของตนอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม
- คณะกรรมการจะปฏิบัติหน้าที่ด้วยความทุ่มเทและรับผิดชอบ มีความเป็นอิสระและมีการจัดแบ่งบทบาทหน้าที่ไว้ชัดเจนโดยจะกำกับดูแลกิจการเพื่อประโยชน์สูงสุดของ BAM และคำนึงถึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่าง ๆ
- คณะกรรมการจะเป็นผู้นำในเรื่องจริยธรรม เป็นตัวอย่างในการปฏิบัติงานตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีของ BAM และกำกับดูแลในเรื่องการจัดการแก้ไขปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์

6. BAM ตระหนักถึงความสำคัญของผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอก BAM อาทิ ผู้ถือหุ้น ภาครัฐ ลูกค้า เจ้าหนี้ พันธมิตรทางธุรกิจ คู่แข่ง สังคมและสิ่งแวดล้อม คณะกรรมการ BAM และพนักงาน โดยจะปฏิบัติต่อแต่ละฝ่ายให้สอดคล้องกับความต้องการของฝ่ายต่าง ๆ อย่างเหมาะสม
7. กำหนดให้มีการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศ ทั้งรายงานทางการเงินและข้อมูลที่ไม่ใช่ทางการเงินอย่างเพียงพอ เชื่อถือได้และทันต่อสถานการณ์ เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียได้รับข้อมูลสารสนเทศอย่างเท่าเทียมกัน
8. กำหนดให้มีคณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่สอบทานการดำเนินงานของฝ่ายงานต่าง ๆ อย่างมีอิสระ
9. BAM ให้ความสำคัญกับแนวทางประพฤติปฏิบัติที่ถูกต้องเหมาะสมของบุคลากรทุกระดับในการปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิภาพและได้รับความเชื่อถือจากบุคคลทั่วไป
10. กำหนดให้คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี กำกับ ติดตามการปฏิบัติงานตามนโยบายด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตลอดจนรายงานความคืบหน้าและข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการ BAM ตามความเหมาะสม

ผลการดำเนินงานในปี 2563



10 มกราคม 2563

1. จัดกิจกรรม BAM CG Day เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับทั้งสำนักงานใหญ่ และสำนักงานในภูมิภาคทั่วประเทศ รวม 26 แห่ง ร่วมกันปฏิญาณตนให้คำมั่นสัญญาว่าจะปฏิบัติตนเป็นคนดี มีความโปร่งใสในการทำงาน ยึดมั่นที่จะต่อต้านการทุจริตประพฤติมิชอบ
2. ทบทวนนโยบายการต่อต้านการทุจริตประพฤติมิชอบ (Anti - Corruption) และประกาศใช้ เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานยึดถือเป็นแนวปฏิบัติให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
3. ทดสอบความรู้ความเข้าใจในหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีในระดับผู้บริหารและพนักงาน
4. สื่อสารประชาสัมพันธ์หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีผ่านช่องทางต่าง ๆ ของ BAM เพื่อสร้างความตระหนักและการรับรู้อย่างต่อเนื่อง

เป้าหมาย ปี 2564

BAM ดำเนินการพัฒนาและยกระดับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยจัดกิจกรรม BAM CG Day เพื่อสร้างการรับรู้และตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดี เป็นการส่งเสริมให้พนักงานประพฤติตน ปฏิบัติตนอยู่บนความถูกต้อง ยึดมั่นในค่านิยมขององค์กร รวมทั้งเพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน มีส่วนร่วมในการดำเนินธุรกิจตามหลักธรรมาภิบาล ด้วยการแสดงเจตนารมณ์ในการต่อต้านการทุจริตประพฤติมิชอบ โดยกิจกรรม BAM CG Day มีดังนี้

1. กิจกรรม BAM CG Day สำหรับกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน ในสำนักงานใหญ่
2. กิจกรรม BAM CG สัญจร สำหรับผู้บริหาร พนักงานฝ่ายพัฒนาสินทรัพย์และเจ้าหน้าที่ทรัพย์สิน

2. การต่อต้านการทุจริตประพฤติดมิชอบ

แนวปฏิบัติ

1. คณะกรรมการ BAM กำหนด “ห้ามมิให้ กรรมการและบุคลากรทุกระดับของ BAM ขอมรับการทุจริตประพฤติดมิชอบ (Corruption) ทุกรูปแบบ ทั้งทางตรงและทางอ้อม ได้แก่ การให้หรือรับ เงิน สิ่งของ ของขวัญ ของกำนัล การเลี้ยงรับรอง เงินเรียไ้ เงินบริจาค และผลประโยชน์อื่นใด ให้แก่ตนเองหรือบุคคลอื่น จากการทำธุรกิจกับ BAM” โดยให้ครอบคลุมถึงพนักงาน คู่ค้า ลูกค้า และผู้มีส่วนได้เสีย ทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยกำหนดให้บุคลากรทุกระดับของBAM ต้องปฏิบัติตามแนวทางที่ได้กำหนดไว้ ดังนี้

(1) ปฏิบัติงานตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตประพฤติดมิชอบ (Corruption) และจรรยาบรรณทางธุรกิจของ BAM โดยต้องไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับเรื่องการทุจริตประพฤติดมิชอบ (Corruption) ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม

(2) มีหน้าที่ช่วยกันสอดส่องดูแล หากมีการพบหรือตรวจพบว่าการกระทำการทุจริตประพฤติดมิชอบ (Corruption) ไม่ว่าบุคลากรที่กระทำการทุจริตประพฤติดมิชอบ (Corruption) นั้นจะมีตำแหน่งหน้าที่ใด BAM จะดำเนินการพิจารณาและลงโทษโดยเท่าเทียมกัน

(3) ไม่ละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นหรือทราบการกระทำที่เข้าข่ายการทุจริตประพฤติดมิชอบ (Corruption) ที่เกี่ยวข้องกับ BAM โดยถือเป็นหน้าที่ที่ต้องรายงานให้ผู้บังคับบัญชาหรือบุคคลที่รับผิดชอบได้ทราบ และให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่าง ๆ

(4) ไม่ทำธุรกรรมโดยไม่ชอบธรรม ไม่ชอบด้วยกฎหมาย โดยมีลักษณะเป็นการสมยอม ซึ่งเกี่ยวข้องกับเจ้าหน้าที่ภาครัฐ บุคคลอื่น หรือหน่วยงานอื่น โดยทางตรงหรือทางอ้อม และต้องไม่มีผลประโยชน์อื่นใดแอบแฝง ทั้งทางตรงและทางอ้อม ทั้งของส่วนตน ครอบครัว และพวกพ้องเดียวกันกับ BAM เช่น กระทำการใด ๆ เพื่อขายสินค้าและบริการให้กับ BAM หรือเป็นคู่แข่งกับ BAM

(5) หลีกเลี่ยงการเลี้ยงรับรองที่ไม่เหมาะสม จากผู้ที่เกี่ยวข้องกับ BAM หรือจากผู้อื่น ซึ่งอาจได้ประโยชน์จากการปฏิบัติงานของบุคลากรของ BAM

(6) ไม่เสนอให้ หรือไม่รับ เงิน สิ่งของ ของขวัญ ของกำนัล รางวัล หรือผลประโยชน์อื่นใด ที่เป็นการตอบแทนการปฏิบัติที่เอื้อประโยชน์ต่อกัน หรือหวังผลประโยชน์เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจทุกชนิด การดำเนินงานของ BAM และการติดต่อกับกับภาครัฐจะต้องเป็นไปอย่างโปร่งใส ซื่อสัตย์สุจริต และต้องดำเนินการให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

ทั้งนี้ BAM กำหนดให้มีการสอบทานการปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตประพฤติดมิชอบ (Corruption) เป็นประจำอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

2. คณะกรรมการ BAM กำหนดให้มีการรายงานการทุจริตประพฤติดมิชอบ (Corruption) ดังนี้

(1) มีระบบการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ โดยให้มีความโปร่งใส เพื่อให้มีการรายงานทางการเงินที่เชื่อถือได้ และมีการคำนึงถึงความเสี่ยงที่จะเกิดการทุจริตประพฤติดมิชอบ (Corruption) ในการดำเนินงาน โดยมีการติดตามดูแลอย่างใกล้ชิดและสม่ำเสมอ

(2) หากพบว่ามีการทุจริตประพฤติมิชอบ (Corruption) นั้น เกิดขึ้นภายในหน่วยงาน ให้รายงานต่อผู้บังคับบัญชาหรือแจ้งเบาะแสตามช่องทางที่BAMกำหนด โดยให้ถือปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และคู่มือจรรยาบรรณทางธุรกิจของ BAM

3. BAM ได้กำหนดให้มีช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน/แจ้งเบาะแส สำหรับพนักงาน และ ลูกค้า/บุคคลภายนอก ที่พบเห็นการกระทำการทุจริตประพฤติมิชอบ (Corruption) ที่เกี่ยวข้องกับ BAM โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อจัดให้มีกระบวนการจัดการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนจนได้ข้อยุติ ได้แก่ การตรวจสอบข้อเท็จจริง การปรับปรุง/แก้ไขด้านบริหารจัดการอย่างเป็นรูปธรรม และให้มีการรายงานผลการจัดการเรื่องร้องเรียนต่อคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและความรับผิดชอบต่อสังคม (CG) เพื่อทราบ

4. กรรมการ และบุคลากรทุกระดับของBAM ที่กระทำการทุจริตประพฤติมิชอบ (Corruption) ถือเป็นการกระทำที่ผิดจรรยาบรรณทางธุรกิจของ BAM ซึ่งต้องได้รับการพิจารณาโทษทางวินัยตามระเบียบที่BAMกำหนดไว้และโทษตามกฎหมาย หากการกระทำนั้นผิดกฎหมาย

5. คณะกรรมการ BAM กำหนดให้มีการประเมินความเสี่ยงต่อการเกิดการทุจริตประพฤติมิชอบ (Corruption) ทุกปี

6. คณะกรรมการ BAM กำหนดให้กรรมการ และบุคลากรทุกระดับของ BAM ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตในเรื่องแนวทางปฏิบัติ การให้หรือการรับ เงิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์อื่นใด

7. การบริจาคเพื่อการกุศล และการให้เงินหรือสิ่งของเพื่อการสนับสนุน การให้/การรับเงินหรือสิ่งของบริจาคเพื่อการกุศล และเงินหรือสิ่งของเพื่อการสนับสนุนต้องเป็นไปอย่างโปร่งใสถูกต้องตามกฎหมาย โดยต้องมั่นใจว่าเงินหรือสิ่งของบริจาค และเงินหรือสิ่งของที่สนับสนุนไม่ได้ถูกนำไปใช้เพื่อเป็นข้ออ้างในการติดสินบน (รายละเอียดตามภาคผนวก 1 ภาคผนวก 2 และ ภาคผนวก 3)

8. การไม่สนับสนุนทางการเมืองของ BAM ต้องดำเนินธุรกิจด้วยความเป็นกลาง จะไม่เข้าไปมีส่วนร่วมและผูกพันพรรคการเมืองใดพรรคการเมืองหนึ่ง หรือผู้มีอำนาจทางการเมืองคนใดคนหนึ่งคนใด ไม่นำเงินทุนหรือทรัพยากรของ BAM ไปใช้สนับสนุน ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมแก่พรรคการเมืองหรือนักการเมืองใด ๆ

9. การสร้างความสัมพันธ์ทางธุรกิจและการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง BAM ไม่ติดสินบน ในการดำเนินธุรกิจทุกชนิดกับลูกค้า คู่สัญญา หน่วยงานภาครัฐ หรือหน่วยงานที่ดำเนินธุรกิจกับ BAM ต้องดำเนินการให้เป็นไปอย่างโปร่งใส และตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนดไว้

10. BAM ต้องปลูกฝังและสร้างจิตสำนึกที่ดีให้ กรรมการ และบุคลากรทุกระดับของ BAM ให้มีความตระหนักที่ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ไม่แสวงหาผลประโยชน์จากตำแหน่งหน้าที่ของตนเอง หรือเอื้อผลประโยชน์ใด ๆ ให้กับคนอื่น

11. BAM ต้องให้ความสำคัญในการเผยแพร่ ส่งเสริมความรู้ความเข้าใจกับบุคคลอื่นที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับ BAM และผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อนำไปสู่การสร้างจิตสำนึกที่ดี

12. คณะกรรมการ BAM กำหนดให้มีการรับข้อร้องเรียน/การแจ้งเบาะแส ในกรณีที่มีพนักงาน ลูกค้า และบุคคลภายนอก พบเห็นพฤติกรรมหรือเหตุการณ์ใด ๆ ที่เป็นการฝ่าฝืนหลักการและแนวปฏิบัติที่ดีด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณทางธุรกิจ ได้แก่

- การทุจริต ชักยอก และประพฤติมิชอบภายใน BAM
- การเรียกรับ รับ หรือเสนอผลประโยชน์ใด ๆ อันมิชอบให้แก่ลูกค้า ลูกหนี้ เจ้าหนี้ คู่ค้า พันธมิตรทางธุรกิจ คู่แข่ง หรือผู้มีส่วนได้เสีย
- ไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณทางธุรกิจ
- แนะนำส่งเสริม หรือสนับสนุนให้ผู้อื่นไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณทางธุรกิจ
- ละเลยเพิกเฉยเมื่อพบเห็นการฝ่าฝืน หรือการไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณทางธุรกิจ ในกรณีที่ตนทราบหรือควรทราบ
- ไม่ให้ความร่วมมือหรือขัดขวางการสืบสวน สอบสวนหาข้อเท็จจริงที่อ้างว่าได้มีการฝ่าฝืน หรือการไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณทางธุรกิจ
- การกระทำอันไม่เป็นธรรมต่อผู้อื่น เนื่องจากการที่ผู้นั้นรายงานการไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณทางธุรกิจ

13. BAM ได้กำหนดช่องทางการร้องเรียน/แจ้งเบาะแส สำหรับพนักงานโดยผ่านช่องทางต่าง ๆ ดังนี้

- คณะกรรมการ BAM
- กรรมการผู้จัดการใหญ่
- ผู้บริหารระดับสูง และผู้บริหาร
- สำนักกรรมการผู้จัดการใหญ่
- ฝ่ายทรัพยากรบุคคล
- ฝ่ายตรวจสอบภายใน

ทั้งนี้ พนักงานสามารถดำเนินการร้องเรียน/แจ้งเบาะแส ผ่านทางไปรษณีย์/Mail/การเข้าพบ/โทรศัพท์/โทรสาร และอื่น ๆ (รายละเอียดตามภาคผนวก 4)

14. สำหรับลูกค้า/บุคคลภายนอก สามารถร้องเรียน/แจ้งเบาะแส ผ่านช่องทางต่าง ๆ ดังนี้

- คณะกรรมการ BAM
- กรรมการผู้จัดการใหญ่
- ผู้บริหารระดับสูง และผู้บริหาร
- คณะกรรมการตรวจสอบ
- สำนักกรรมการผู้จัดการใหญ่
- ฝ่ายสื่อสารองค์กร (ศูนย์ลูกค้าสัมพันธ์)
- เว็บไซต์ของ BAM <http://www.bam.co.th>
- ธนาคารแห่งประเทศไทย

ทั้งนี้ ลูกค้า/บุคคลภายนอก สามารถดำเนินการร้องเรียน/แจ้งเบาะแส ผ่านทางไปรษณีย์/Mail/การเข้าพบ/โทรศัพท์/โทรสาร/ช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ (Internet / Website) และอื่น ๆ

15. คณะกรรมการ BAM กำหนดแนวทางการตรวจสอบข้อเท็จจริงตามกฎหมาย และขั้นตอนการรับเรื่องร้องเรียน/แจ้งเบาะแส ในระยะเวลาที่เหมาะสม ด้วยความโปร่งใสและเป็นธรรมแก่ทุกฝ่าย พร้อมดำเนินการแก้ไข ปรับปรุง กำหนดโทษ ซึ่งการรับข้อร้องเรียนนี้ BAM จะให้ความคุ้มครองและปกปิดรายชื่อ ผู้ร้องเรียน/ผู้แจ้งเบาะแส เป็นความลับทั้งก่อนและหลังการดำเนินการ ดังนี้

(1) การประมวลผลและกลั่นกรองข้อมูล ผู้รับข้อร้องเรียน/แจ้งเบาะแส ดำเนินการสอบทานหลักฐานและข้อมูลที่เก็บรวบรวมได้ พร้อมกลั่นกรองและประมวลผลตามกฎหมายและขั้นตอนที่ BAM กำหนด ในระยะเวลาที่เหมาะสม ด้วยความโปร่งใสและเป็นธรรมแก่ทุกฝ่าย โดยให้ความคุ้มครองและปกปิดรายชื่อ ผู้ร้องเรียน/แจ้งเบาะแส เป็นความลับทั้งก่อนและหลังการดำเนินการ ซึ่งหากพบการกระทำความผิด จะดำเนินการรายงานต่อบุคคลที่มีอำนาจ เพื่อดำเนินการต่อไป

(2) การกำหนดมาตรการเพื่อระงับผลกระทบจากข้อร้องเรียน/แจ้งเบาะแส ผู้รับข้อร้องเรียน/แจ้งเบาะแส กำหนดมาตรการดำเนินการเพื่อระงับการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณทางธุรกิจ และบรรเทาความเสียหายให้กับผู้ที่ได้รับผลกระทบโดยคำนึงถึงความเดือดร้อนเสียหายโดยรวม ซึ่งในกรณีที่เหตุการณ์ที่มีความสำคัญและผลกระทบต่อธุรกิจโดยรวม จะมีการรายงานผลต่อกรรมการผู้จัดการใหญ่ คณะกรรมการตรวจสอบ และ/หรือ คณะกรรมการ BAM เช่น เหตุการณ์ที่ส่งผลกระทบต่อชื่อเสียง ภาพลักษณ์ หรือฐานะทางการเงินของ BAM หรือขัดแย้งกับนโยบายในการดำเนินธุรกิจของ BAM หรือเกี่ยวข้องกับผู้บริหารระดับสูง เป็นต้น

(3) ผู้รับข้อร้องเรียน/แจ้งเบาะแส แจ้งผลการตรวจสอบข้อเท็จจริง ต่อผู้ร้องเรียน/แจ้งเบาะแส เมื่อเสร็จสิ้นกระบวนการพิจารณาเพื่อทราบโดยเร็ว

16. คณะกรรมการ BAM กำหนดให้มีการให้สิทธิ หรือความคุ้มครองผู้ร้องเรียน/แจ้งเบาะแส

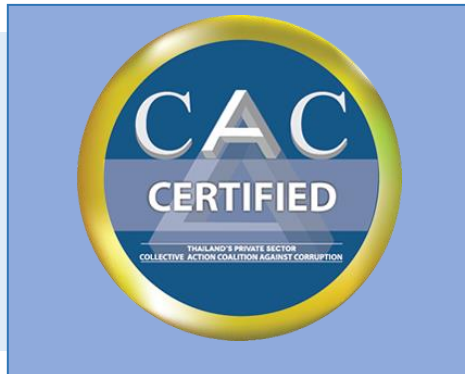
BAM พึงให้คำมั่นสัญญาว่าจะรับฟังทุกข้อร้องเรียน/แจ้งเบาะแส อย่างเสมอภาค โปร่งใส และเอาใจใส่ รวมทั้งให้ความเป็นธรรมแก่ทุกฝ่ายอย่างเท่าเทียมกัน ไม่เลือกปฏิบัติ โดยข้อร้องเรียน/แจ้งเบาะแส จะถูกปิดเป็นความลับ และจะได้รับความคุ้มครองจากการถูกกลั่นแกล้ง ทั้งในระหว่างการตรวจสอบข้อเท็จจริง และภายหลังเสร็จสิ้นกระบวนการตรวจสอบข้อเท็จจริง โดยแนวทางการให้ความคุ้มครอง มีดังนี้

(1) ผู้ร้องเรียน/แจ้งเบาะแส สามารถเลือกที่จะไม่เปิดเผยตนเองได้ หากเห็นว่าการเปิดเผยนั้นจะทำให้เกิดความไม่ปลอดภัย หรือเกิดความเสียหายอย่างมีนัยสำคัญ อย่างไรก็ตาม หากมีการเปิดเผยตนเองก็จะทำให้ BAM สามารถรายงานความคืบหน้า แจ้งข้อเท็จจริงให้ทราบ หรือบรรเทาความเสียหายได้สะดวกและรวดเร็วยิ่งขึ้น

(2) BAM จะถือว่าข้อมูลที่เกี่ยวข้องเป็นความลับ และจะเปิดเผยเท่าที่จำเป็น โดยคำนึงถึงความปลอดภัยและความเสียหายของผู้ร้องเรียน/แจ้งเบาะแส แหล่งที่มาของข้อมูลหรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง

(3) กรณีที่ผู้ร้องเรียน/แจ้งเบาะแส เห็นว่าตนเองอาจไม่ปลอดภัย หรืออาจเกิดความเดือดร้อนเสียหาย ผู้ร้องเรียน/แจ้งเบาะแส สามารถร้องขอให้ BAM กำหนดมาตรการหรือแนวทางการให้ความคุ้มครองที่เหมาะสมได้ ทั้งนี้ BAM จะมีการออกมาตรการหรือแนวทางให้ความคุ้มครองแก่ผู้ร้องเรียน/แจ้งเบาะแส โดยทันที แม้ว่าจะไม่มีการร้องขอ หากเห็นว่าเป็นเรื่องที่มีแนวโน้มที่จะเกิดความเดือดร้อน หรือความไม่ปลอดภัยอย่างกว้างขวาง

(4) หากผู้ร้องเรียน/แจ้งเบาะแส ได้รับความเดือดร้อนเสียหาย จะได้รับการบรรเทาความเสียหายด้วยกระบวนการที่เหมาะสมและเป็นธรรมโดยเร็ว

ผลการดำเนินงานในปี 2563

จากการที่ BAM ได้เข้าร่วมประกาศเจตนารมณ์ต่อต้านการทุจริต และได้ผ่านการรับรองให้เป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนในการต่อต้านการทุจริต (CAC) แล้วนั้น ซึ่งครบกำหนดอายุสมาชิก 3 ปี ในวันที่ 12 กุมภาพันธ์ 2563 และเพื่อเป็นการแสดงถึงความมุ่งมั่นในการต่อต้านการทุจริต ในปี 2563 BAM ได้ดำเนินการ ดังนี้

1. ได้ยื่นขอต่ออายุการเป็นสมาชิก “โครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริตประพุดติมิชอบ” เมื่อวันที่ 16 มิถุนายน 2563 และผ่านการรับรองจากคณะกรรมการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนในการต่อต้านการทุจริต (CAC) เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 29 กันยายน 2563 ซึ่งได้รับการรับรองการเป็นสมาชิกโครงการ ตั้งแต่วันที่ 30 กันยายน 2563 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2566



7 สิงหาคม 2563

2. เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้กับคู่ค้าของ BAM ในการเข้าเป็นแนวร่วมต่อต้านการทุจริตกับ BAM โดยจัดสัมมนาในหัวข้อ “การขยายแนวร่วมต่อต้านการทุจริตประพุดติมิชอบ” ให้กับคู่ค้ามีคู่ค้าเข้าร่วมโครงการ รวม 32 ราย ทั้งนี้เพื่อประกาศเจตนารมณ์ต่อต้านการทุจริตประพุดติมิชอบร่วมกัน

เป้าหมาย ปี 2564

1. การสื่อสารให้ผู้บริหาร และพนักงาน ตระหนักและปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านทุจริตประพุดติมิชอบที่ BAM กำหนดอย่างเคร่งครัด
2. การขยายแนวร่วมในการต่อต้านการทุจริตไปยังคู่ค้า

3. การดำเนินธุรกิจด้วยความเป็นธรรม

แนวปฏิบัติที่ดี

1. ระบุเงื่อนไข และข้อตกลงต่าง ๆ ร่วมกันไว้ในสัญญา และปฏิบัติตามเงื่อนไขต่าง ๆ ที่มีต่อลูกค้าอย่างเคร่งครัด กรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อใดได้ ต้องรีบแจ้งให้ลูกค้าทราบ เพื่อร่วมกันพิจารณาหาแนวทางแก้ไขปัญหา
2. ให้ข้อมูลข่าวสารและคำแนะนำที่ถูกต้อง เพียงพอ และทันเหตุการณ์ ต่อลูกค้า เพื่อให้ทราบเกี่ยวกับสินค้า การบริการ
3. ส่งมอบทรัพย์สินและการบริการที่มีคุณภาพ ตรงตามข้อตกลงกับลูกค้าในราคาที่เป็นธรรม ไม่มุ่งเน้นกำไรเกินควร
4. กำหนดนโยบายไว้ในคู่มือจริยธรรมทางธุรกิจและข้อพึงปฏิบัติในการปฏิบัติงาน หมวดยกการปฏิบัติต่อลูกค้า
5. ส่งเสริมให้ผู้บริหารระดับสูง ผู้บริหาร และพนักงาน ใช้ทรัพยากรและทรัพย์สินของ BAM อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันและการให้บริการที่ดีแก่ลูกค้า ใช้สินค้าและบริการที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้อง และไม่สนับสนุนสินค้าหรือการกระทำที่เป็นการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา

ผลการดำเนินงานในปี 2563



9 เมษายน 2563

การดำเนินธุรกิจด้วยความเป็นธรรม เกิดความโปร่งใส และสะท้อนถึงการแข่งขันอย่างเป็นธรรม เสมอภาค มุ่งสร้างความสัมพันธ์ ความร่วมมือที่ดี และการร่วมกับลูกค้า เพื่อเสริมสร้างศักยภาพและประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจร่วมกันในระยะยาว ไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ตนเอง หรือผู้ที่เกี่ยวข้องโดยมิชอบ

การประกอบธุรกิจ เปิดโอกาสให้ทุกภาคส่วนเข้าถึงการซื้อขายทรัพย์สินรอการขาย (First come First Serve) โดย BAM จัดประมูลทรัพย์สินครั้งใหญ่ในรอบปี ถัดทรัพย์สินเด่นบนทำเลทอง ทั้งที่ดินเปล่า บ้านเดี่ยว ให้นักลงทุนและผู้สนใจ ยื่นซองประมูล ณ อาคาร BAM สำนักงานใหญ่

เป้าหมาย ปี 2564

การกำหนดขั้นตอนปฏิบัติและมาตรการต่าง ๆ โดยส่งเสริมให้พนักงานตระหนักถึงความสำคัญของการปฏิบัติตามกฎหมายการแข่งขันและการแข่งขันที่เป็นธรรม สนับสนุนกับกิจการขนาดกลางและขนาดย่อมในการบรรลุเป้าหมายด้านความรับผิดชอบต่อสังคม การให้ความช่วยเหลือเพิ่มเติม เช่น ให้ความรู้แก่ผู้รับเหมารายย่อยในขั้นตอนการทำงานเพื่อให้ส่งมอบงานที่มีคุณภาพและลดต้นทุนอันเกิดจากการทำงานที่ขาดประสิทธิภาพ

4. การเคารพสิทธิมนุษยชน

แนวปฏิบัติที่ดี

1. ผู้บริหารระดับสูง ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนได้รับการปฏิบัติด้วยความเสมอภาค มีโอกาสที่เท่าเทียมกันในการทำงาน ภายใต้กฎ ระเบียบ ข้อบังคับในการทำงาน ประกาศ และคำสั่งต่าง ๆ ของ BAM ที่ชอบด้วยกฎหมาย
2. ผู้บริหารระดับสูง ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนสามารถใช้สิทธิของตน และได้รับการปฏิบัติในฐานะพลเมืองโดยชอบธรรมตามกฎหมายรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ภายใต้หลักการ ดังนี้
 - บุคคลย่อมมีสิทธิและเสรีภาพ และได้รับความคุ้มครองตามกฎหมายเท่าเทียมกัน
 - ชายและหญิงมีสิทธิเท่าเทียมกัน
 - การไม่เลือกปฏิบัติโดยไม่เป็นธรรมต่อบุคคล ด้วยเหตุความแตกต่างในเรื่องถิ่นกำเนิด เชื้อชาติ ภาษา เพศ อายุ ความพิการ สภาพทางกายหรือสุขภาพ สถานะของบุคคล ฐานะทางเศรษฐกิจหรือสังคม ความเชื่อทางศาสนา การศึกษาอบรม หรือความคิดเห็นทางการเมือง
3. ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้บริหารระดับสูง ผู้บริหาร และพนักงาน มีการรักษาข้อมูล โดยไม่เปิดเผย หรือถ่ายโอนข้อมูลส่วนตัวของพนักงานไปยังบุคคลอื่น โดยไม่ได้รับความยินยอมจากเจ้าของข้อมูล เว้นแต่ได้กระทำตามกฎหมาย หรือตามคำสั่งของเจ้าพนักงานผู้มีอำนาจตามกฎหมาย
4. ส่งเสริมให้พนักงานทุกคน เคารพในศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ ไม่กระทำการใด ๆ ที่เป็นการละเมิด หรือคุกคามไม่ว่าจะเป็นทางวาจา หรือกระทำการใด ๆ ต่อบุคคลอื่น ทั้งโดยทางตรงและทางอ้อม บนพื้นฐานความแตกต่างด้านถิ่นกำเนิด เชื้อชาติ ภาษา เพศ อายุ ความพิการ สภาพทางกายหรือสุขภาพ สถานะของบุคคล ฐานะทางเศรษฐกิจหรือสังคม ความเชื่อทางศาสนา การศึกษาอบรม หรือความคิดเห็นทางการเมือง หรือเรื่องอื่นใด
5. ส่งเสริมและเปิดโอกาส ให้ผู้บริหารระดับสูง ผู้บริหาร และพนักงานมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น หากมีการกระทำของ BAM หรือพนักงานที่อาจเป็นการละเมิดสิทธิมนุษยชน เพื่อเป็นประโยชน์ในการสะท้อนปัญหา และหาแนวทางแก้ไข
6. การปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหารระดับสูง ผู้บริหาร และพนักงานให้พึงระมัดระวังความเสี่ยงที่จะเกิดการละเมิดสิทธิมนุษยชนในการดำเนินธุรกิจ
7. เมื่อพบเห็นการละเมิดสิทธิมนุษยชนในการดำเนินธุรกิจ หรือได้ทราบถึงการเลือกปฏิบัติ และ/หรือ การละเมิดต่อสิทธิมนุษยชน ให้พนักงานรายงานสิ่งที่สงสัยว่าเป็นการละเมิดนโยบายของ BAM หรือการละเมิดต่อกฎหมาย โดยรายงานต่อผู้บังคับบัญชา หรือแจ้งผ่านช่องทางการร้องเรียน/การให้เบาะแส ของพนักงานตามขั้นตอนการปฏิบัติงานการจัดการข้อร้องเรียนที่ BAM กำหนด ซึ่งได้เผยแพร่ใน Bamnet.com

ผลการดำเนินงานในปี 2563

BAM กำหนดกรอบและแนวทางการดำเนินธุรกิจที่ครอบคลุมสิทธิขั้นพื้นฐานตามกฎหมาย รวมถึงข้อกำหนดตามมาตรฐานสากลด้านสิทธิมนุษยชน โดยให้การปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความเป็นธรรม ทั้งในเรื่องการให้โอกาสผลตอบแทน การแต่งตั้ง โยกย้าย และการพัฒนาศักยภาพควบคู่ไปกับการพัฒนาคุณธรรม ดูแลรักษาสภาพแวดล้อมและจัดระบบการทำงานให้พนักงานมีความปลอดภัยชีวิตและทรัพย์สิน มีการพัฒนาพนักงานเพื่อฝึกทักษะ และเพิ่มพูนศักยภาพอย่างทั่วถึง และการให้พนักงานได้รับข่าวสารของ BAM อย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งการส่งเสริมและเปิดโอกาสให้ผู้บริหารระดับสูง ผู้บริหาร และพนักงานมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น เพื่อเป็นประโยชน์ในการสะท้อนปัญหา และหาแนวทางแก้ไข

เป้าหมาย ปี 2564

การจัดทำแนวทางผู้บริหารและพนักงาน ให้ได้รับการปฏิบัติด้วยความเสมอภาค ภายใต้กฎ ระเบียบ ข้อบังคับในการทำงาน ประกาศและคำสั่งต่าง ๆ ที่ชอบด้วยกฎหมาย รวมถึงให้พึงระมัดระวังความเสี่ยงที่จะเกิดการละเมิดต่อสิทธิมนุษยชนในการดำเนินธุรกิจ ส่งเสริมและเปิดโอกาสให้พนักงานได้รับข่าวสารและมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น

5. การปฏิบัติต่อแรงงานด้วยความเป็นธรรม

แนวปฏิบัติที่ดี

1. ด้านการใช้แรงงานบังคับ

BAM จะไม่กระทำการหรือสนับสนุนให้มีการใช้แรงงานบังคับในทุกรูปแบบ และจะไม่เรียกร้อย หรือรับเงินประกัน บัตรประจำตัวประชาชน หรือเอกสารประจำตัวใด ๆ จากผู้สมัครงาน/พนักงาน หรือกำหนดเป็นเงื่อนไขในการรับเข้าทำงาน เว้นแต่กฎหมายยกเว้นไว้

2. ด้านการใช้แรงงานเด็ก

BAM จะไม่ว่าจ้างหรือสนับสนุนให้มีการว่าจ้าง หรือใช้แรงงานเด็กที่มีอายุต่ำกว่า 15 ปี และจะไม่ให้หรือสนับสนุน หรือส่งเสริมให้มีการใช้แรงงานเด็กทำงานใน BAM

3. ด้านการใช้แรงงานหญิง

BAM จะไม่ให้พนักงานหญิง ทำงานที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพหรือร่างกาย ตามที่กฎหมายกำหนด และสำหรับพนักงานหญิงที่มีครรภ์จะจัดให้อยู่ในสภาพแวดล้อมที่ไม่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ และความปลอดภัยต่อการมีครรภ์ รวมทั้ง BAM จะไม่เลิกจ้าง ลดตำแหน่ง หรือลดสิทธิประโยชน์ของพนักงานหญิง เพราะเหตุจากการมีครรภ์

4. ด้านการเลือกปฏิบัติ

BAM จะไม่กระทำ หรือสนับสนุนให้มีการเลือกปฏิบัติ อันเนื่องมาจากเหตุเพราะความแตกต่างในเรื่องเชื้อชาติ ภาษา เพศ อายุ ความเชื่อทางศาสนา สถานภาพการสมรส ทักษะส่วนตัวในเรื่องของเพศ ความพิการ การติดเชื้อ HIV การเป็นผู้ป่วยโรคเอดส์ การเป็นกรรมการในคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ของฝ่ายลูกจ้างความนิยมในพรรคการเมือง หรือแนวคิดส่วนบุคคลในเรื่องต่าง ๆ ได้แก่ การจ้างงาน การจ่ายค่าจ้างและค่าตอบแทนการทำงาน การให้สวัสดิการ การให้โอกาสได้รับการฝึกอบรมและพัฒนาความรู้ความสามารถ การพิจารณาเลื่อนขั้นหรือตำแหน่งหน้าที่ การเลิกจ้าง หรือการเกษียณอายุการทำงาน

ทั้งนี้ ผู้บริหารระดับสูง ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนจะต้องได้รับการปฏิบัติด้วยความเสมอภาค และมีโอกาสเท่าเทียมกันในการทำงาน ภายใต้กฎระเบียบ ข้อบังคับของ BAM

5. ด้านเสรีภาพ ในการเข้าเป็นกรรมการในคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์

BAM จะสนับสนุนและเปิดโอกาสให้แก่พนักงานในการลงสมัคร เพื่อการคัดเลือกหรือเลือกตั้งเป็นตัวแทนในคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ โดย BAM จะไม่กระทำการใด ๆ ที่ไม่ชอบด้วยกฎหมายเพื่อขัดขวาง หรือแทรกแซงการใช้สิทธิของพนักงาน รวมทั้งอำนวยความสะดวก และจะให้มีการปฏิบัติต่อตัวแทนนั้น โดยเท่าเทียมกันกับพนักงานคนอื่น ๆ

6. ด้านความรับผิดชอบดูแลพนักงานเกี่ยวกับการถูกคุกคาม และ/หรือ ถูกล่วงละเมิดทางเพศ รวมทั้งการใช้ความรุนแรงต่อแรงงาน

BAM มีมาตรการป้องกันและมีให้พนักงานถูกคุกคาม และ/หรือ ถูกล่วงละเมิดทางเพศโดยการแสดงออกด้วยคำพูด ท่าทาง รวมทั้งการใช้ความรุนแรงต่อแรงงานหญิง หากพนักงานถูกคุกคาม และ/หรือถูกล่วงละเมิดทางเพศ รวมทั้งการใช้ความรุนแรงต่อแรงงานหญิง BAM จะดำเนินการพิจารณาโทษทางวินัยกับผู้ที่ทำให้เกิดดังกล่าว ตามข้อบังคับการทำงานของ BAM อย่างเคร่งครัด

7. ด้านค่าตอบแทนการทำงาน

(1) BAM จะจ่ายค่าจ้างและค่าตอบแทนจากการทำงาน ให้เป็นไปตามระเบียบข้อบังคับของBAM และ/หรือ กฎหมายกำหนดไว้

(2) BAM จะแจ้งให้พนักงานได้รับทราบข้อมูลเกี่ยวกับค่าจ้าง และค่าตอบแทนการทำงานที่ได้รับทั้งหมดในแต่ละเดือน และจะไม่หักค่าจ้างไม่ว่ากรณีใด ๆ เว้นแต่มีระเบียบ คำสั่ง ข้อบังคับ หรือกฎหมายยกเว้นไว้

8. ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

(1) BAM ได้กำหนดมาตรการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานครอบคลุมลักษณะงานที่มีแนวโน้มอาจก่อให้เกิดอันตรายต่อสุขภาพและความปลอดภัยของพนักงาน และผู้ที่เกี่ยวข้อง โดยมีการควบคุม ป้องกันให้เป็นไปตามกฎหมาย และมีมาตรฐานความปลอดภัยทุกสภาพแวดล้อมในการทำงาน

(2) จัดให้พนักงานมีส่วนร่วมในการดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เช่น ให้มีการสื่อสารภายใน BAM เพื่อให้พนักงานได้รับทราบและเข้าใจกฎระเบียบ ข้อบังคับ และคู่มือด้านความปลอดภัย ในการทำงาน

(3) จัดให้พนักงานได้รับการฝึกอบรมด้านความปลอดภัยในสถานที่ทำงาน เช่น การซ้อมดับเพลิง ขี่รถจักรยานยนต์ และการซ้อมอพยพพนักงานจากเหตุฉุกเฉินเป็นประจำทุกปี ส่งเสริมให้พนักงานได้ใช้อุปกรณ์เพื่อความปลอดภัยที่ได้มาตรฐาน และเหมาะสมกับลักษณะงาน

(4) BAM ได้ให้ความสำคัญกับความปลอดภัยและสถานที่ในการทำงาน โดยแต่งตั้งคณะทำงานความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อรับผิดชอบดูแลงานในด้านนี้เป็นการเฉพาะ

9. กรณีที่ได้ประสบหรือได้ทราบถึงการเลือกปฏิบัติ และ/หรือ การละเมิดต่อการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม ให้พนักงานรายงานสิ่งที่จะต้องสงสัยว่าเป็นการละเมิดต่อนโยบาย และ/หรือ แนวทางปฏิบัติ ประกาศ คำสั่ง ระเบียบ ข้อบังคับของ BAM หรือการละเมิดต่อกฎหมาย โดยรายงานต่อผู้บังคับบัญชา หรือแจ้งผ่านช่องทางการร้องเรียนการให้เบาะแสของพนักงาน ตามขั้นตอนการปฏิบัติงานการจัดการข้อร้องเรียนที่ BAM กำหนด ซึ่งได้เผยแพร่ช่องทางการร้องเรียนอยู่ใน Bamnet.com

ผลการดำเนินงานในปี 2563

BAM ให้ความสำคัญในการปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรม และให้ความเคารพต่อความเป็นปัจเจกชน ตามหลักสิทธิมนุษยชนสากล และหลักจริยธรรมที่ดี เพื่อนำไปสู่ความสงบสุขในสังคม และสร้างความเจริญเติบโตให้องค์กรด้วยความยั่งยืน

1. ไม่สนับสนุนให้มีการใช้แรงงานบังคับในทุกรูปแบบ ไม่มีการเลือกปฏิบัติ อันเนื่องมาจากเหตุเพราะความแตกต่างในเรื่องของเชื้อชาติ ศาสนา ภาษา เพศ อายุ การให้เป็นธรรมในการจ้างงาน เป็นไปตามระเบียบข้อบังคับของ BAM

2. การจ่ายค่าจ้าง ค่าตอบแทน มีการแจ้งให้พนักงานทราบข้อมูลเกี่ยวกับการจ่ายค่าจ้างในแต่ละเดือน รวมถึงการจ่ายค่าตอบแทนพิเศษในแต่ละ 3 เดือน

3. สวัสดิการ การให้โอกาสในการฝึกอบรม เพื่อพัฒนาความรู้ การพิจารณาเลื่อนตำแหน่งงาน

4. การพิจารณาเลื่อนตำแหน่งงาน ทดแทนผู้เกษียณอายุการทำงาน ระดับผู้บริหาร พนักงาน

5. ผู้บริหารและพนักงานทุกคนได้รับการปฏิบัติด้วยความเสมอภาค มีโอกาสเท่าเทียมกันในการทำงาน ภายใต้กฎระเบียบ ข้อบังคับของ BAM

6. การสื่อสารภายในให้รับทราบและเข้าใจกฎระเบียบ ข้อบังคับและคู่มือด้านความปลอดภัยในการทำงาน แผนการรณรงค์ป้องกันอัคคีภัย รวมทั้งการจัดให้มีการซ้อมดับเพลิงขั้นต้น และการซ้อมอพยพพนักงานจากเหตุอัคคีภัยเป็นประจำทุกปี

เป้าหมาย ปี 2564

1. จัดทำแผนงานการฝึกอบรมอย่างต่อเนื่อง เพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถผู้บริหารและพนักงาน

2. ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน กำหนดมาตรการลักษณะงานที่มีแนวโน้มอาจก่อให้เกิดอันตรายต่อสุขภาพและความปลอดภัยของพนักงาน และผู้ที่เกี่ยวข้อง โดยมีการควบคุม ป้องกันให้เป็นไปตามกฎหมาย และมีมาตรฐานความปลอดภัย

3. จัดให้มีการสื่อสารภายใน BAM เพื่อให้พนักงานได้รับทราบและเข้าใจกฎระเบียบ ข้อบังคับ และคู่มือด้านความปลอดภัย ในการทำงาน จัดให้พนักงานได้รับการฝึกอบรมการสื่อสารภายในให้รับทราบและเข้าใจกฎ ระเบียบ ข้อบังคับและคู่มือด้านความปลอดภัยในการทำงาน รวมทั้งการจัดให้มีการซ้อมดับเพลิงขั้นต้น และการซ้อมอพยพพนักงานจากเหตุอัคคีภัย

6. ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค

แนวปฏิบัติที่ดี

1. เคารพในสิทธิการได้รับการตอบสนองความต้องการด้านพื้นฐานของลูกค้า
2. คำนึงถึงสิทธิด้านความปลอดภัยของลูกค้า
3. ไม่จำกัดสิทธิด้านข้อมูลข่าวสารของลูกค้า
4. เคารพสิทธิในการเลือกของลูกค้า
5. เคารพสิทธิในการแสดงความคิดเห็นของลูกค้า
6. คำนึงถึงสิทธิที่จะได้รับการชดเชยของลูกค้า
7. คำนึงถึงสิทธิการศึกษาข้อมูลของลูกค้า
8. ให้สิทธิในการอยู่ภายใต้สภาพแวดล้อมที่ส่งเสริมสุขภาพที่ดีของลูกค้า

ผลการดำเนินงานในปี 2563



ปี 2563 จัดโครงการต่าง ๆ ช่วยเหลือลูกหนี้ปรับโครงสร้างหนี้ อาทิ โครงการสุขใจ ได้บ้านคืน และโครงการ BAM ช่วยฟื้นคืนธุรกิจ เพื่อเปิดโอกาสให้ลูกค้าที่ปรับโครงสร้างหนี้ สามารถเลือกผ่อนชำระตามเงื่อนไข รวมทั้งจัดทำมาตรการช่วยเหลือลูกหนี้ที่ได้ผลกระทบจากสถานการณ์แพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19 รวมทั้งช่วยเหลือลูกค้าซื้อทรัพย์สิน อาทิ โครงการคอนโดราคารวม 1 ล้านบาท โครงการซื้อทรัพย์สินแบบผ่อนชำระ พร้อมจัดกิจกรรมส่งเสริมการขายด้วยโปรโมชั่นพิเศษ



14 ธันวาคม 2563



นอกจากนี้ ยังได้ออกแบบโครงการ “บ้านสวนสุขใจ” ด้วยแนวคิดที่จะสานฝันให้กับลูกค้า หรือผู้ที่อยากมีบ้านในสวนเพื่อใช้ชีวิตตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง เรียบง่าย ใกล้ชิดธรรมชาติ ผสมผสานกับการเกษตรทฤษฎีใหม่ และระบบเทคโนโลยี Smart Home , Smart Farm และ Smart Energy เพื่อความปลอดภัยแก่ผู้ที่อยู่อาศัย โดยเฉพาะผู้สูงอายุ การประหยัดพลังงานโดยใช้ประโยชน์จากพลังงานแสงอาทิตย์ผ่านแผงโซลาร์เซลล์

รวมไปถึงการจัดกิจกรรมลูกค้าสัมพันธ์ เชิญชวนลูกค้าเข้าร่วมกิจกรรมบ้านสวนสุขใจ กับการสร้างรายได้ในครอบครัว โดย BAM จัดทำแปลงสาธิต และให้ความรู้เกี่ยวกับการปลูกผักเคลสำหรับรับประทาน และสร้างรายได้ให้กับสมาชิกในครอบครัว เน้นถึงการส่งเสริมผู้ใช้ชีวิตในบ้านสวน และการสร้างรายได้ในยุค New Normal ณ แปลงสาธิตบ้าน BAM หมู่บ้านเมืองเอก รังสิต จังหวัดปทุมธานี และ BAM ยังได้ให้ความรู้ในเรื่องของการจำหน่ายสินค้าบนช่องทาง Online เพื่อช่วยส่งเสริมให้ทุกธุรกิจมีการปรับตัวในยุค New Normal อีกด้วย

เป้าหมาย ปี 2564

จัดทำโครงการสนับสนุนให้ลูกค้าหรือลูกหนี้ได้มีโอกาสพลิกฟื้นคืนสู่การเป็นผู้มีเครดิตที่ดีผ่านกระบวนการปรับโครงสร้างหนี้กับลูกหนี้ให้สำเร็จ พร้อมทั้งจำหน่ายทรัพย์สินรายการขายที่มีคุณภาพ ในราคาที่เหมาะสม

7. การพัฒนาชุมชนและสังคม**แนวปฏิบัติที่ดี**

1. สร้างการมีส่วนร่วมของชุมชน
2. การศึกษา ศิลปวัฒนธรรม และจริยธรรม
3. สร้างการจ้างงาน และพัฒนาทักษะ
4. สร้างสุขภาพที่ดีของคนในสังคม
5. สร้างสิ่งแวดล้อมที่ดีในชุมชน

ผลการดำเนินงานในปี 2563

13 กุมภาพันธ์ 2563

การสนับสนุนเงินรางวัลใน โครงการประกวดดนตรีพื้นเมือง (โปงลาง) ระดับมัธยมศึกษาชิงแชมป์ภาคอีสานฯ ของโรงเรียน มูลมั่งหลวงปู่ชอบฐานสโม จังหวัดเดช เพื่อเป็นการส่งเสริมให้เยาวชน และประชาชนทั่วไป ร่วมกันสืบสานการแสดงดนตรีพื้นเมืองภาคอีสาน อันเป็นมรดกของชาติที่มีคุณค่าให้คงอยู่สืบไป อีกทั้งยังเป็นการ สนับสนุนให้เยาวชนใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์และมีเวทีในการ แสดงออกอย่างสร้างสรรค์ โดย BAM ให้ความสำคัญกับการร่วมอนุรักษ์

และสืบทอดมรดกทางศิลปวัฒนธรรม ร่วมสืบสานประเพณีอันดีงามเป็นประจำทุกปีต่อเนื่องเป็นปีที่ 3 ซึ่งเป็นการปลูกฝัง ค่านิยมอันดีงามให้เยาวชนไทยได้เกิดความภาคภูมิใจอย่างแท้จริง

เป้าหมาย ปี 2564

BAM กำหนดแผนงานและงบประมาณสนับสนุนกิจกรรมต่าง ๆ อันเป็นการส่งเสริมให้เกิดการอนุรักษ์ สืบสาน ศิลปวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียมประเพณีอันดีงามต่อไป อาทิ กิจกรรมประกวดดนตรีไทย กิจกรรมวาดภาพ จิตรกรรม กิจกรรมแห่เทียนเข้าพรรษา ผ่านกิจกรรมที่จัดขึ้นของสถาบันการศึกษา หน่วยงานต่าง ๆ

8. การจัดการทรัพยากร สิ่งแวดล้อม และพลังงาน

แนวปฏิบัติที่ดี

1. พัฒนาและแสวงหาความรู้เพื่อจัดการ และป้องกันมลภาวะที่เกิดขึ้นอย่างครบถ้วน
2. ตระหนักถึงการให้ทรัพยากรอย่างยั่งยืน
3. ส่งเสริมการทำงานในกิจกรรม เพื่อลดและปรับปรุงภาวะโลกร้อนให้กับสิ่งแวดล้อม
4. ส่งเสริมให้มีการถ่ายทอดองค์ความรู้เรื่องสิ่งแวดล้อมระหว่างพนักงาน เพื่อให้เกิดความเข้าใจ และได้ปลูกฝังให้เป็นวัฒนธรรมองค์กร เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติที่ยั่งยืน

ผลการดำเนินงานในปี 2563

การกำหนดกรอบหลักการและแนวทางการเพิ่มมูลค่าและสร้างความยั่งยืนให้กับธุรกิจ โดยพัฒนากิจกรรมเกี่ยวกับการรักษาสังแวดล้อม และลดการใช้ทรัพยากร รวมถึงลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ซึ่ง BAM มีโครงการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการสิ่งแวดล้อม อาทิ

1. โครงการบ้านประหยัดพลังงาน

การบริหารจัดการทรัพย์สินรอการขาย โดยคำนึงถึงการรักษาสังแวดล้อม ด้วยการจัดทำโครงการบ้านสวนสุขใจ ซึ่งเป็นไปตามแนวคิดของการจัดทำบ้านประหยัดพลังงานและแปลงสาธิต การสร้างและปรับปรุงที่อยู่อาศัย โดยการประยุกต์และผสมผสานการเกษตรอินทรีย์ที่เน้นเรื่องสุขภาพ เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม การใช้เทคโนโลยีที่อำนวยความสะดวก หรือมีระบบจัดการ 3S ที่ทันสมัย คือเทคโนโลยีระบบ Smart Home Smart Farm และ Smart Energy สำหรับในสวน มีการใช้พลังงานจากแสงอาทิตย์ผ่านแผงโซลาร์เซลล์ โครงการบ้านสวนสุขใจของ BAM มีหลักการในการออกแบบบ้านประหยัดพลังงานที่ง่ายต่อการดูแลรักษาและทำความสะอาด จัดการของเสียได้ดี รวมไปถึงลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ตั้งแต่การออกแบบ การก่อสร้าง และการตกแต่ง เช่น การเลือกใช้ฉนวนกันความร้อน เป็นตัวช่วยสะท้อนความร้อนที่ผ่านจากหลังคา การเลือกส่วนเสริมของตัวบ้าน การเลือกใช้สีกึ่งเงา (Semi-Gloss) เพื่อช่วยสะท้อนรังสีความร้อนจากแสงแดดและลดความร้อนให้ผิวปูน การเลือกใช้ชิงช้า Smart Board ชนิดมีรูระบายอากาศเพื่อช่วยให้อากาศหมุนเวียนได้หลังคา การเลือกใช้กระจกเขียวตัดแสงช่วยลดแสงและความร้อนจากภายนอก การเลือกใช้ชุดดวงโคมบัลลาสต์อิเล็กทรอนิกส์ซึ่งช่วยประหยัดไฟได้มากกว่าร้อยละ 30.0 และการเลือกใช้ชักโครก 2 ระบบแยกหนักเบาเพื่อประหยัดน้ำ เป็นต้น นอกจากนี้ ยังได้คัดเลือกผู้ขายสินค้าที่ใส่ใจสิ่งแวดล้อมในแต่ละขั้นตอนการผลิตอีกด้วย

2. โครงการอนุรักษ์พลังงาน

การอนุรักษ์พลังงานในอาคารสำนักงาน ควบคุมดูแลให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม โดยคำนึงถึงคุณภาพชีวิตของพนักงาน ซึ่งขณะทำงานด้านการจัดการพลังงาน จัดทำนโยบายของการจัดการพลังงาน มีการพัฒนาระบบการจัดการพลังงานอย่างเหมาะสม โดยกำหนดให้การอนุรักษ์พลังงานเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงานของ BAM มีการแต่งตั้งคณะทำงาน กำหนดเป้าหมายและแผนดำเนินงาน จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ การตรวจติดตาม ประเมินผล และรายงานการดำเนินงาน แผนงานเกี่ยวกับการอนุรักษ์พลังงาน อาทิ การศึกษาฐานอนุรักษ์พลังงานนอกสถานที่ การจัดกิจกรรมส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม การอบรมสร้างความรู้เรื่องอนุรักษ์พลังงาน การรณรงค์ให้พนักงานเกิดความร่วมมือ ร่วมใจ ใช้พลังงานอย่างประหยัด รวมทั้งติดตามและประเมินผลการอนุรักษ์พลังงาน เพื่อพัฒนาให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลอย่างต่อเนื่องในทุก ๆ ปี

การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจกลดสถานะโลกร้อน คาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร (Carbon Footprint for Organization: CFO)

BAM ให้ความสำคัญด้านการอนุรักษ์พลังงาน โดยปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน พ.ศ. 2535 (แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. 2550) BAM ได้มุ่งมั่นในการดำเนินการอนุรักษ์พลังงานให้สอดคล้องกับการมีส่วนร่วมช่วยพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมไทยอย่างต่อเนื่องยั่งยืน เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และคุณภาพชีวิตของบุคลากรที่ดีขึ้นตามพันธกิจหลัก และได้ให้ความร่วมมือเข้าร่วมโครงการต่าง ๆ จากกระทรวงพลังงานมาโดยตลอด ซึ่งในปี พ.ศ. 2563 ทาง BAM ได้มีการลงทุนปรับเปลี่ยนเครื่องทำน้ำเย็นประสิทธิภาพสูง ขนาด 390 ตัน จำนวน 1 เครื่อง ทดแทนของเดิม และติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ ขนาด 70 kWp เป็นจำนวนเงิน 12,159,000.00 บาท มีผลประหยัดด้านพลังงานไฟฟ้า 425,126.70 kWh/ปี สามารถลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่มาจากการปล่อยคาร์บอนไดออกไซด์ได้ 210,607.77 kg CO₂/ปี ดังตารางที่ 1

ตารางที่ 1 มาตรการอนุรักษ์พลังงานที่ดำเนินการในปี พ.ศ. 2563

ลำดับ	มาตรการ	Investment	Energy Saving	CF
			kWh/ปี	kg CO ₂ /ปี
1	มาตรการเปลี่ยนเครื่องทำน้ำเย็นประสิทธิภาพสูง แบบ Magnetic Bearing ขนาด 390 ตัน จำนวน 1 ชุด	9,000,000.00	318,602.70	157,835.78
2	มาตรการติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ Solar Cell พิกัด 70 kWp	3,159,000.00	106,524.00	52,771.99
รวม		12,159,000.00	425,126.70	210,607.77



รูปที่ 1 มาตรการเปลี่ยนเครื่องทำน้ำเย็น แบบ Magnetic Bearing



รูปที่ 2 มาตรการติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ Solar Cell

BAM มีการใช้พลังงานไฟฟ้า เดือนมกราคม - สิงหาคม ปี พ.ศ. 2563 เทียบกับ เดือนมกราคม - สิงหาคม พ.ศ. 2562 ลดลง 126,000.00 kWh สามารถลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่มาจากการปล่อยคาร์บอนไดออกไซด์ได้ 62,483.40 kg CO₂ ดังตารางที่ 2

ตารางที่ 2 การใช้พลังงานไฟฟ้าของอาคาร BAM เดือนมกราคม - สิงหาคม ปี พ.ศ.2562 และ ปี พ.ศ.2563

ปี	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	รวม
ปี พ.ศ. 2562	213,000.00	199,000.00	227,000.00	226,000.00	228,000.00	212,000.00	233,000.00	232,000.00	1,770,000.00
ปี พ.ศ. 2563	229,000.00	198,000.00	228,000.00	208,000.00	190,000.00	204,000.00	194,000.00	193,000.00	1,644,000.00
Energy Saving (kWh)									126,000.00
CF (kg CO ₂)									62,483.40



นอกจากนี้ยังมีการจัดให้องค์กรมีสภาพแวดล้อมและระบบความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินให้แก่พนักงานอย่างเท่าเทียมกัน สำหรับการดูแลความปลอดภัยให้กับพนักงาน ลูกค้า คู่ค้า และพันธมิตรทุกภาคส่วนในสถานการณ์ COVID - 19 นั้นเป็นไปตามมาตรการของกรมควบคุมโรค กระทรวงสาธารณสุขอย่างเคร่งครัด เช่น กำหนดให้มีจุดคัดกรองที่อาคารสำนักงานใหญ่และสำนักงานภูมิภาค ติดตั้งเครื่องจ่ายน้ำยาฆ่าเชื้ออัตโนมัติ และเจลแอลกอฮอล์ล้างมือไว้ที่บริเวณทางเข้าของทุกชั้นภายในอาคารสำนักงานใหญ่

ฉีดพ่นน้ำยาฆ่าเชื้อภายในสำนักงานใหญ่ ทำความสะอาดลิฟท์ และทุกจุดสัมผัสของพื้นที่ส่วนรวม พร้อมทั้งแจกหน้ากากอนามัย การจัดให้พนักงานทำงานที่บ้าน (Work From Home) เป็นต้น รวมถึงการเว้นระยะห่างทางสังคม (Social Distancing) เพื่อให้ห่างไกลจากเชื้อไวรัส COVID - 19

เป้าหมาย ปี 2564

1. กำหนดกิจกรรมครอบคลุม 4 ส่วนสำคัญคือ (1) การป้องกันมลภาวะ (2) การใช้ทรัพยากรอย่างยั่งยืน (3) การลดและปรับตัวให้เข้ากับภาวะโลกร้อน และ (4) การปกป้องสิ่งแวดล้อม ให้ตระหนักรู้เกี่ยวกับประเด็นปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้น
2. ดำเนินการสื่อสารสร้างความรู้แก่ผู้บริหารและพนักงาน การจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ ด้านการจัดการพลังงาน ด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
3. การอบรมให้เกิดความรู้ และสร้างความร่วมมือร่วมใจในการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม
4. การดูงานอนุรักษ์พลังงานนอกสถานที่

9. การวิจัยและพัฒนา

แนวปฏิบัติที่ดี

BAM กำหนดการพัฒนาวัฒนธรรมที่นำไปสู่การเพิ่มมาตรฐาน กระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพ รวมถึงปลูกจิตสำนึกให้พนักงานในBAM เป็นผู้ที่ยอมรับการเปลี่ยนแปลงและคิดสร้างสรรค์สิ่งใหม่ โดยสามารถเชื่อมโยงเป้าหมายของBAMกับการตอบสนองความต้องการของลูกค้าและสังคมได้อย่างสมดุล

ผลการดำเนินงานในปี 2563



1 ธันวาคม 2563

1. การประกวดทูตพลังงาน BAM (BAM Energy Ambassador 2020) เพื่อทำหน้าที่เป็นผู้นำสื่อสารประชาสัมพันธ์ กิจกรรมอนุรักษ์พลังงานทั้งภายในและภายนอก โดยเป็นตัวแทนที่จะช่วยขยายองค์ความรู้หรือกิจกรรมการอนุรักษ์พลังงาน ซึ่งจะเป็นการเพิ่มทัศนคติที่ดี ทำให้พนักงานมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์พลังงาน รวมทั้งเพิ่มศักยภาพของพนักงานด้านความเป็นผู้นำในกิจกรรมต่าง ๆ



27 พฤศจิกายน 2563

2. การจัดโครงการ BAM Property Design Contest โดยร่วมกับภาควิชาสถาปัตยกรรมภายใน คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จัดขึ้นต่อเนื่องเป็นปีที่ 5 โดยในปี 2563 จัดโครงการ BAM Property Design Contest #5: Green Smart Concept ตามแนวคิดนวัตกรรมบ้านรักษ์โลก ทั้งนี้ เพื่อเป็นการสร้างผลงานทางวิชาการและและพัฒนาด้านการศึกษาออกแบบสถาปัตยกรรม รวมทั้งเปิดโอกาสให้นิสิตที่กำลังศึกษาในระดับชั้นปีที่ 3-4 ภาควิชาสถาปัตยกรรมภายใน คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เข้าร่วมการแข่งขัน แสดงความรู้ ความคิดสร้างสรรค์ด้านการปรับปรุงและออกแบบตกแต่งภายใน-ภายนอกให้มีความสวยงามน่าสนใจ เป็นไปตามเกณฑ์การพิจารณาตัดสินและสามารถนำไปปรับใช้ประโยชน์ได้จริงอย่างเหมาะสม เป็นผลงานของตนเอง ไม่เคยส่งเข้าประกวดที่ไหนและไม่ละเมิดลิขสิทธิ์งานของผู้อื่น ซึ่งผลงานที่ส่งเข้าประกวดถือเป็นกรรมสิทธิ์ของ BAM โดยจะรวบรวมผลงานจัดทำเป็นรูปเล่ม สำหรับแจกเป็นต้นแบบแนวความคิดให้กับลูกค้าหรือผู้สนใจทั่วไป

การจัดทำโครงการถือเป็นเวทีสนับสนุนนิสิตให้ได้นำองค์ความรู้ ทักษะ ความสามารถ รวมไปถึงการแสดงความคิดสร้างสรรค์ด้านสถาปัตยกรรมศาสตร์จากการศึกษาสู่สาธารณชน ทำให้มีผลงานเป็นของตนเอง สำหรับผลงานของผู้ได้รับการคัดเลือกชนะการแข่งขัน จะได้รับรางวัลเป็นทุนการศึกษา รวมทั้งสิ้น 7 รางวัล เป็นเงิน 80,000 บาท ซึ่งก่อให้เกิดความภาคภูมิใจ อีกทั้งยังเป็นแรงบันดาลใจในการศึกษาและการปฏิบัติงานตามสายงานวิชาชีพของตนเองในภายภาคหน้าต่อไป โดยผลงานของนิสิตจะนำไปประยุกต์ใช้ในการปรับปรุง และออกแบบตกแต่งทรัพย์สินรอการขายของ BAM ให้มีความน่าสนใจ สามารถเพิ่มมูลค่า ซึ่งลูกค้าจะได้รับมอบบ้านที่ดีมีคุณภาพ ในราคาที่เป็นธรรม

เป้าหมาย ปี 2564

การส่งเสริมให้พนักงานทุกระดับมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการองค์กร โดยเปิดโอกาสให้พนักงานเสนอแนวคิดที่สร้างสรรค์สิ่งใหม่ เพื่อนำไปสู่นวัตกรรมที่สร้างมูลค่าเพิ่มได้อย่างยั่งยืน

รายงานฉบับนี้จัดทำขึ้นโดยอ้างอิงกรอบแนวทางการจัดทำรายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืน GRI Standard และ UN Sustainable Development Goals ซึ่งบริษัทมีความตั้งใจที่จะพัฒนารายงานให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล ซึ่งในปี 2563 บริษัทยังคงมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจภายใต้การพัฒนาอย่างยั่งยืนให้ครอบคลุมกรอบ GRI Standard และ UN Sustainable Development Goals มากที่สุด

11. การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง

การควบคุมภายใน

บริษัทฯ ได้กำหนดให้การควบคุมภายในของบริษัทฯ เป็นไปตามกรอบการควบคุมภายในของ The Committee of Sponsoring Organizations of The Treadway Commission หรือ COSO ERM 2017 โดยมีการประเมินความเสี่ยงพหุของระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ ตามแบบประเมินความเสี่ยงพหุของระบบการควบคุมภายในของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนอนุมัติโดยคณะกรรมการบริษัท

ทั้งนี้ การปฏิบัติด้านการควบคุมภายในของ COSO ERM 2017 กำหนดองค์ประกอบหลักที่จำเป็นในการควบคุมภายในไว้ 5 ด้าน ได้แก่ (1) การควบคุมภายในองค์กร (Control Environment) (2) การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment) (3) การควบคุมการปฏิบัติงาน (Control Activities) (4) ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information & Communication) และ (5) ระบบการติดตาม (Monitoring Activities) โดยบริษัทฯ มีกิจกรรมในการดำเนินงานภายใต้แต่ละองค์ประกอบ ดังนี้

1. การควบคุมภายในองค์กร

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นให้ทุกฝ่ายงาน มีความตระหนักถึงความสำคัญในการจัดการระบบการควบคุมภายใน โดยมีสภาพแวดล้อมของการควบคุมภายในที่ดีและมีประสิทธิผล โดยพนักงานทุกระดับต้องยึดมั่นในสิ่งที่ถูกต้อง ชอบธรรม โปร่งใส และตระหนักเป็นอย่างดีว่าระบบการควบคุมภายในที่ดีเป็นสิ่งสำคัญที่จะทำให้บริษัทฯ สามารถดำเนินธุรกิจได้บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้อย่างยั่งยืนทั้งในด้านความมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการดำเนินงาน ความเชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินและการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อกำหนด กฎระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ โดยมีภาพรวมในการดำเนินการ ดังนี้

- 1.1 การกำหนดโครงสร้างองค์กร นโยบาย และระเบียบวิธีปฏิบัติทั้งในระดับองค์กรและภาพรวม รวมถึงสร้างความตระหนักให้บุคลากรของบริษัทฯ เกิดจิตสำนึกที่ดีในการปฏิบัติงานตามความรับผิดชอบ และคณะกรรมการบริษัทอนุมัติให้มีการปรับปรุงโครงสร้างองค์กรเพื่อรองรับแผนกลยุทธ์ระยะยาว โดยปรับปรุงโครงสร้างสายงานสนับสนุน (Back Office) และเพิ่ม “สายกำกับดูแลกิจการและบริหารความเสี่ยง” เพื่อเป็นการยกระดับงานด้าน Governance, Risk and Compliance (GRC) มีผลวันที่ 1 มกราคม 2564
- 1.2 การกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบและกรรมการผู้จัดการใหญ่ และกำหนดอำนาจอนุมัติในการดำเนินงานและการเข้าทำธุรกรรมต่าง ๆ ของบริษัทฯ
- 1.3 การจัดทำเป้าหมายและแผนงานประจำปีของบริษัทฯ และของแต่ละฝ่ายงานเพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของผู้บริหารและพนักงาน
- 1.4 มีคู่มือการกำกับดูแลกิจการ คู่มือที่ดีและความรับผิดชอบต่อสังคม คู่มือจรรยาบรรณทางธุรกิจ แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี ได้แก่ การเปิดช่องทางการร้องเรียน การรายงานความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รวมถึงบริษัทฯ ได้รับการต่ออายุสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการ

ทุจริต (Thailand's Private Sector Collective Action Coalition Against Corruption หรือ CAC) เมื่อวันที่ 30 กันยายน 2563 ซึ่งเป็นเครื่องยืนยันว่าบริษัทฯ ได้รับการยอมรับถึงความมุ่งมั่นในการดำเนินการเพื่อต่อต้านการทุจริต

- 1.5 มีเครื่องมือรายงานด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของบริษัทฯ
- 1.6 มีการจัดทำแนวปฏิบัติในการใช้บริการจากผู้ให้บริการภายนอก (Outsourcing Guidelines) เพื่อให้ฝ่ายงานต่าง ๆ ถือปฏิบัติ
- 1.7 มีการจัดทำและประกาศใช้นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และนโยบายการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์
- 1.8 ให้ความสำคัญในการบูรณาการงานทางด้าน GRC ทุกหน่วยงานของบริษัทฯ

2. การประเมินความเสี่ยง

บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยงภายใต้การเปลี่ยนแปลงที่ส่งผลกระทบต่อธุรกิจทั้งจากปัจจัยภายในและภายนอกโดยถือว่าการบริหารความเสี่ยงเป็นองค์ประกอบที่สำคัญของทุกกระบวนการในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และต้องมีความเชื่อมโยงกันทุกระดับ คณะกรรมการบริษัทจึงได้กำหนดเป็นนโยบายในการบริหารความเสี่ยงที่พนักงานทุกคนต้องปฏิบัติตามและมีการประเมินความเสี่ยงในทุกระดับ โดยมีภาพรวมในการดำเนินการ ดังนี้

- 2.1 มีกระบวนการประเมินความเสี่ยงในทุกระดับขององค์กรอย่างเป็นระบบ และมีการสื่อสารให้พนักงานทุกระดับตระหนักถึงความเสี่ยงและการควบคุมความเสี่ยงขององค์กรและหน่วยงาน
- 2.2 มีการจัดตั้งคณะกรรมการกำกับความเสี่ยงเพื่อทำหน้าที่พิจารณาและให้ความเห็นต่อการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ
- 2.3 มีเครื่องมือในการติดตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กรรวมทั้งการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง การกำหนดตัวชี้วัดความเสี่ยง (Key Risk Indicator-KRI) เพื่อติดตามความเสี่ยงเป็นประจำอย่างสม่ำเสมอ

3. การควบคุมการปฏิบัติงาน

บริษัทฯ มีการจัดทำนโยบายด้านการควบคุมการปฏิบัติงานระเบียบวิธีปฏิบัติและคู่มือการปฏิบัติงานเป็นลายลักษณ์อักษรและมีการทบทวนให้เป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอหรือเมื่อมีเหตุการณ์ที่เปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญ โดยมีภาพรวมในการดำเนินการ ดังนี้

- 3.1 การกำหนดกระบวนการควบคุมภายในระดับองค์กร และกระบวนการย่อยที่สำคัญต่าง ๆ เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจและสภาพแวดล้อมการควบคุมของบริษัทฯ
- 3.2 มีเอกสารขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Work flow) ของกระบวนการดำเนินงานทางธุรกิจต่าง ๆ ที่เป็นลายลักษณ์อักษร
- 3.3 มีการแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบ ได้แก่ หน้าที่อนุมัติ หน้าที่บันทึกการบัญชีและข้อมูลสารสนเทศ

นอกจากนี้ บริษัทฯ มีการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และอำนาจอนุมัติของผู้บริหารแต่ละระดับไว้ในระเบียบปฏิบัติงาน โดยมุ่งเน้นให้มีการแบ่งแยกหน้าที่ในกระบวนการปฏิบัติงานต่าง ๆ อย่างชัดเจนซึ่งถือเป็นการควบคุมที่สำคัญเพื่อให้มีการควบคุมอย่างเพียงพอและเหมาะสมสำหรับการปฏิบัติงานในทุกระดับขององค์กรและสามารถถ่วงดุลและสอดทานระหว่างกันได้โดยเฉพาะกิจกรรมที่อาจมีส่วนได้เสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

4. ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล

บริษัทฯ จัดให้มีระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูลทั้งภายในและภายนอกองค์กรเพื่อสนับสนุนให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยมีภาพรวมในการดำเนินการ ดังนี้

- 4.1 มีการจัดทำแผนงาน โครงการพัฒนางานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (BAM Digital Enterprise : BAM-D) เพื่อวางระบบข้อมูลสารสนเทศให้เป็นส่วนหนึ่งในแผนงานกลยุทธ์ที่สำคัญของบริษัทฯ ซึ่งสนับสนุนการปฏิบัติให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากขึ้น โดยมี 3 กลยุทธ์หลัก ประกอบด้วย
 - ปรับกระบวนการทำงานและวิธีปฏิบัติงานหลัก สำหรับ NPL, NPA, LAW และบัญชีการเงิน
 - สร้างฐานข้อมูลเพื่อนำมาใช้ในเชิงธุรกิจ
 - ความปลอดภัยของฐานข้อมูล
- 4.2 บริษัทฯ ขกระดับฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นสายงานสารสนเทศและดิจิทัล มีผลวันที่ 1 มกราคม 2564 ประกอบด้วย ฝ่ายกลยุทธ์เทคโนโลยีสารสนเทศ และฝ่ายพัฒนาระบบสารสนเทศ เพื่อรองรับการเติบโตขององค์กร
- 4.3 การจัดให้มีข้อมูลเพื่อสนับสนุนให้มีการสื่อสารที่เหมาะสมทั้งภายในและภายนอกองค์กร ทำให้องค์กรสามารถดำเนินงานได้ตามวัตถุประสงค์
- 4.4 มีกระบวนการและช่องทางในการสื่อสารข้อมูลภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ เช่น การใช้ระบบเครือข่ายภายในหรือ Intranet และ E-mail เป็นต้น
- 4.5 มีระบบงานบริหารความเสี่ยงในการรายงานการแจ้งเตือนภัย (Early Warning) ตามดัชนีชี้วัดความเสี่ยงองค์กร บนระบบ MIS เพื่อให้ผู้บริหารใช้ติดตามสถานะความเสี่ยงองค์กร

5. ระบบการติดตาม

บริษัทฯ จัดให้มีการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายใน เพื่อให้มั่นใจได้ว่าระบบการควบคุมภายในยังคงมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล สามารถติดตามและประเมินผลได้อย่างครบถ้วนและเหมาะสมตามที่ได้ออกแบบไว้และสามารถจัดการกับความเสี่ยงที่เปลี่ยนแปลงไปในแต่ละช่วงเวลาได้ ดังนี้

- 5.1 มีกระบวนการติดตามผลการดำเนินงานและประเมินผลการควบคุมภายในอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจว่าระบบการควบคุมภายในมีความเหมาะสม
- 5.2 มีการติดตามให้ฝ่ายงานทำการประเมินความเสี่ยงระดับปานกลางในช่วงกลางปี เพื่อเฝ้าระวังมิให้ไปสู่ความเสี่ยงระดับสูง
- 5.3 จัดให้มีรายงานด้านต่าง ๆ เพื่อสอบถามการปฏิบัติงานของแต่ละหน่วยงาน
- 5.4 ฝ่ายตรวจสอบภายในมีการรายงานโดยตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ
- 5.5 มีการติดตามรายงานความเสี่ยงด้านต่าง ๆ ต่อ คณะกรรมการกำกับความเสี่ยง คณะกรรมการตรวจสอบ และ คณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ

คณะกรรมการกำกับความเสี่ยง คณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัท ได้พิจารณาผลการประเมินความเสี่ยงของระบบการควบคุมภายใน มีความเห็นว่าบริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างเหมาะสมเพียงพอต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และเป็นไปตามแนวทางที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) กำหนด

รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบประจำปี 2563

คณะกรรมการตรวจสอบบริษัทบริหารสินทรัพย์ กรุงเทพพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) แต่งตั้งโดยมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 4 ท่าน ซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ ในหลายด้าน มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้ ประกอบด้วย นายวสันต์ เทียนหอม เป็นประธานกรรมการตรวจสอบ นายศ กิมสวัสดิ์ นางมณีนัน ศรีเสาวชาติ และนายทรงพล ชีวะปัญญาโรจน์ เป็นกรรมการตรวจสอบ

ในการดำเนินการของคณะกรรมการตรวจสอบได้จัดให้มีการประชุมรวมทั้งหมด จำนวน 16 ครั้ง ดังนี้

		จำนวนครั้งที่เข้าประชุม
1. นายวสันต์ เทียนหอม	ประธานกรรมการตรวจสอบ	16/16
2. นางมณีนัน ศรีเสาวชาติ	กรรมการตรวจสอบ	16/16
3. นายศ กิมสวัสดิ์	กรรมการตรวจสอบ	16/16
4. นายทรงพล ชีวะปัญญาโรจน์	กรรมการตรวจสอบ	15/16

โดยมีผู้อำนวยการฝ่ายตรวจสอบภายใน ทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

ปี 2563 คณะกรรมการตรวจสอบ ปฏิบัติภารกิจตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทและมีการปฏิบัติตามกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ โดยในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบได้มีการหารือร่วมกับฝ่ายบริหารของบริษัท ผู้ตรวจสอบภายใน และผู้สอบบัญชี ในเรื่องที่เกี่ยวข้องและรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริษัททุกไตรมาส โดยสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

1. การสอบทานรายงานทางการเงิน

มีการสอบทานรายงานทางการเงินรายไตรมาส ประจำปีงวดครึ่งปี และประจำปี ซึ่งผู้สอบบัญชีได้ตรวจสอบหรือสอบทานงบการเงิน พิจารณาความเห็นของผู้สอบบัญชีต่อรายงานทางการเงิน นโยบายการบัญชีและประมาณการที่สำคัญ การเปิดเผยข้อมูลประกอบงบการเงิน การปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และการวิเคราะห์อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ เพื่อให้มั่นใจว่ารายงานทางการเงินของบริษัทได้จัดทำขึ้นอย่างถูกต้องครบถ้วน เชื่อถือได้ และเป็นไปตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป

นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีประจำปี และมีการประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชี โดยไม่มีฝ่ายจัดการเพื่อหารือถึงประเด็นที่เป็นสาระสำคัญในการจัดทำรายงานทางการเงิน ระบบการควบคุมภายใน รวมถึงปัญหาและอุปสรรคต่าง ๆ ในการปฏิบัติงาน เพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแก้ไข เช่น การเปลี่ยนแปลงนโยบายบัญชี ผลกระทบจากประเด็นของบริษัท Wirecard ต่อบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด

2. การสอบทานประสิทธิภาพและประสิทธิผลของระบบการควบคุมภายใน ระบบการกำกับดูแลที่ดี และระบบการบริหารความเสี่ยง รวมถึงการสอบทานการดำเนินงานของบริษัทให้ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ วิธีปฏิบัติงาน มติคณะรัฐมนตรี ประกาศ หรือคำสั่งที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัท

มีการสอบทานการประเมินผลการควบคุมภายในของบริษัทประจำปี สอบทานรายงานผลการตรวจสอบ การบริหารจัดการและกระบวนการปฏิบัติงานด้านต่าง ๆ รวมถึงการติดตามความคืบหน้าในการปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงาน ตลอดจนให้ความเห็นหรือข้อเสนอแนะเพื่อให้มีการควบคุมภายในที่รัดกุมและป้องกันความเสี่ยงและความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีระบบการควบคุมภายใน ระบบการกำกับดูแลที่ดี และระบบการบริหารความเสี่ยงอย่างเหมาะสม เพียงพอ และสามารถสนับสนุนการดำเนินงานที่สำคัญของบริษัทให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ สรุปได้ ดังนี้

2.1 การให้ความสำคัญในการแก้ไขปัญหาและการจัดการ ประเด็นข้อสังเกตจากผลการตรวจสอบ ซึ่งมีการประเมินกระบวนการควบคุมการปฏิบัติงานและระบบการควบคุมภายใน โดยได้ประชุมร่วมกับฝ่ายบริหารเพื่อพิจารณามาตรการป้องกันในการควบคุมการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิผล รวมทั้งลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน

2.2 การให้ความสำคัญเกี่ยวกับแผนพัฒนาระบบงานภายในได้นิเทศบุคคล/ฝ่ายธุรกิจเฉพาะและแผนการตรวจสอบระบบภายใน

2.3 การให้ความสำคัญเกี่ยวกับการพัฒนาและใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อช่วยในการลดข้อผิดพลาดและเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ

2.4 การพิจารณาและให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันของบริษัทกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง โดยยึดหลักความสมดุลและคำนึงถึงประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท รวมทั้งการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติ และนโยบายการทำการรายการระหว่างกัน

2.5 การพิจารณาสอบทานการรายงานความคืบหน้าการกำกับการปฏิบัติงาน ฝ่ายกำกับการปฏิบัติงาน เพื่อให้มีการควบคุมภายในและการกำกับการปฏิบัติงานเป็นไปตามกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง

2.6 การสอบทานระบบการบริหารความเสี่ยงของบริษัท ซึ่งการติดตามรายงานความคืบหน้าการบริหาร ความเสี่ยงองค์กรเป็นรายไตรมาส แผนการดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยง เพื่อประเมินกระบวนการบริหาร ความเสี่ยงที่ครอบคลุมปัจจัยเสี่ยงที่สำคัญ มีแนวทางการบริหารความเสี่ยงที่เพียงพอ และให้ข้อเสนอแนะเพื่อเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาระบบการบริหารความเสี่ยงของบริษัท

2.7 การสอบทานรายงานผลการตรวจสอบ การบริหารงานและกระบวนการ ตามแผนการปฏิบัติงาน ประจำปี 2563 เช่น กระบวนการซื้อหนี้ การบริหารจัดการกระบวนการปรับปรุงโครงสร้างหนี้ การบริหารจัดการทรัพย์สิน รอการขาย กระบวนการดำเนินคดีและบังคับคดี เป็นต้น รวมถึงการตรวจสอบกระบวนการที่สำคัญ เพื่อให้บริษัทมีการ ควบคุมภายในที่ดี มีการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสม และมีการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพสอดคล้องกับเป้าหมายและ กลยุทธ์ของบริษัท

3. การกำกับดูแลและสอบทานความเพียงพอของระบบการตรวจสอบภายใน สรุปได้ ดังนี้

3.1 พิจารณาบทบทวนกฎบัตรของฝ่ายตรวจสอบภายใน

3.2 พิจารณานุมัติแผนการตรวจสอบประจำปี แผนการตรวจสอบระยะยาว และงบประมาณประจำปี ของฝ่ายตรวจสอบภายใน ซึ่งมุ่งเน้นให้ครอบคลุมถึงความเสี่ยงที่สำคัญในแต่ละกระบวนการปฏิบัติงาน (Risk-Based Approach)

3.3 พิจารณาให้ผู้เชี่ยวชาญทำการสอบทาน และประเมินความเชื่อมั่นในคุณภาพงานตรวจสอบภายใน (Quality Assurance Review)

3.4 พิจารณาให้มีระบบสนับสนุนงานตรวจสอบ (Audit Management System) เพื่อช่วยสนับสนุนเกี่ยวกับงานตรวจสอบ

3.5 พิจารณา Successor ของพนักงานฝ่ายตรวจสอบภายใน เพื่อกำหนดแผนสืบทอดตำแหน่งงาน (Successor Plan)

3.6 สอบทานการทบทวนเกณฑ์ที่ใช้ในการประเมินผลการตรวจสอบ (Audit Rating)

3.7 ส่งเสริมการพัฒนาความรู้ความสามารถของบุคลากร โดยสนับสนุนให้พนักงานมีใบรับรองวุฒิบัตรงานตรวจสอบภายในด้านต่าง ๆ เพื่อให้งานตรวจสอบภายในเป็นไปตามมาตรฐานสากลและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น อาทิเช่น จัดส่งพนักงานเข้าอบรมหลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ตรวจสอบภายในของประเทศไทย (CPIAT) และสนับสนุนให้เข้ารับการทดสอบเพื่อรับวุฒิบัตร

4. การรักษามาตรฐานการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยมีการพิจารณาทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบให้มีความเหมาะสมและเป็นปัจจุบัน การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยการประเมินตนเอง (Self-Assessment) ทั้งในรูปคณะกรรมการและรายบุคคล เพื่อให้มั่นใจว่าการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบมีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์ตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ รวมทั้ง เข้ารับการอบรมที่เป็นประโยชน์กับการตรวจสอบ เพื่อเพิ่มคุณภาพของคณะกรรมการตรวจสอบ

5. การสอบทานกระบวนการที่สำคัญ เพื่อให้มั่นใจในกระบวนการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องตามที่บริษัทกำหนด ได้แก่ สอบทานการยื่นขอต่ออายุการเป็นสมาชิกโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (CAC) ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรอบคอบ มีความเป็นอิสระ เที่ยงธรรม และ โปร่งใส ตามหลักธรรมาภิบาล ภายใต้ข้อกำหนดในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า บริษัทมีกระบวนการจัดทำและเปิดเผยข้อมูลในรายงานทางการเงินที่เหมาะสมและเชื่อถือได้ มีระบบการควบคุมภายใน การกำกับดูแล และการบริหารความเสี่ยงที่ดีพอสมควร และโดยทั่วไปมีการปฏิบัติงานเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยคณะกรรมการตรวจสอบได้ให้ความเห็นและข้อเสนอแนะที่สำคัญบางประการ เพื่อปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น



(นายวันดี เทียนหอม)

ประธานกรรมการตรวจสอบ

ข้อสังเกตผู้สอบบัญชี

บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด (“ผู้สอบบัญชี”) ซึ่งเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ สำหรับข้อมูลทางการเงินปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 ขอให้สังเกตหมายเหตุประกอบงบการเงินดังต่อไปนี้

- ข้อ 6 เกี่ยวกับการปรับปรุงงบการเงินปีก่อนจากการบันทึกสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี บริษัทฯจึงได้ปรับย้อนหลังงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จและงบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน ที่นำมาแสดงเป็นข้อมูลเปรียบเทียบเพื่อสะท้อนผลของรายการปรับปรุง
- ข้อ 3.1 บริษัทฯได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินกลุ่มเครื่องมือทางการเงิน มาถือปฏิบัติในการจัดทำงบการเงินปีปัจจุบัน
- ข้อ 1.2 จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ที่มีผลกระทบต่อธุรกิจและอุตสาหกรรมในหลายภาคส่วนไม่ว่าโดยตรงหรือทางอ้อม สถานการณ์ดังกล่าวอาจนำมาซึ่งความไม่แน่นอนและอาจส่งผลกระทบต่อกิจกรรมทางธุรกิจของบริษัทฯในส่วนที่เกี่ยวกับความสามารถในการชำระหนี้ของลูกหนี้ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดในอนาคตของบริษัทฯ ทั้งนี้ได้แสดงความเห็นอย่างมีเงื่อนไขต่อกรณีข้างต้นแต่อย่างใด

หัวหน้างานตรวจสอบภายในและหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทฯ

หัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัทฯ คือ นางสาวพรรณศรี เดี่ยวอนันต์ ซึ่งได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการฝ่ายตรวจสอบภายใน โดยที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 12/2561 เมื่อวันที่ 2 ตุลาคม 2561

คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า ผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน มีวุฒิการศึกษา ประสบการณ์ การอบรม ที่เหมาะสมเพียงพอกับการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบจะเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้ง ถอดถอน หรือโยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน โดยพิจารณาจากคุณวุฒิ ความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ และการประเมินผลงานของหัวหน้างานตรวจสอบภายในประจำปี

หัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทฯ คือ นางสาววรินทร์ ฉันทศาสตร์ศรี ซึ่งได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการฝ่ายกำกับดูแลการปฏิบัติงาน โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2562 เมื่อวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562

12. รายการระหว่างกัน

12.1 รายการระหว่างกัน

รายการระหว่างกันของบริษัทฯ กับบุคคลที่เกี่ยวข้องกันในรอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 และรอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 ซึ่งผ่านการให้ความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 3/2563 เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2563 และครั้งที่ 4/2564 เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2564 ตามลำดับ สามารถสรุปได้ดังนี้

บุคคล/นิติบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผล	ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
			รอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2562	รอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2563		
1. กองทุนเพื่อการฟื้นฟูและพัฒนาระบบสถาบันการเงิน	<ul style="list-style-type: none">บริษัทฯ มีกองทุนเพื่อการฟื้นฟูและพัฒนาระบบสถาบันการเงิน (กองทุนฟื้นฟูฯ) เป็นผู้ออกหุ้นใหญ่ โดยกองทุนฟื้นฟูฯ ถือหุ้นในบริษัทฯ ในสัดส่วนร้อยละ 45.8 ณ วันที่ 30 กันยายน 2563	<u>1.1 รายการเกี่ยวกับค่าธรรมเนียม</u> <ul style="list-style-type: none">ค่าธรรมเนียมแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์	14.1	-	ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในสัญญาจ้างที่ปรึกษาทางการเงินและผู้จัดการจำหน่ายหลักทรัพย์และรับประกันการจัดจำหน่าย (Best Efforts) สำหรับการออกและการเสนอขายหลักทรัพย์ต่อประชาชนและการนำหลักทรัพย์ของบริษัทฯ เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ลงวันที่ 4 กรกฎาคม 2556 (“สัญญาจ้างที่ปรึกษา”) บริษัทตกลงเป็นผู้รับผิดชอบค่าธรรมเนียมแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์ ซึ่งต้องชำระให้แก่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์สำหรับรายการแบบแสดงรายการข้อมูลในส่วนของกองทุนฟื้นฟูฯ โดยชำระ เมื่อวันที่ 22 พฤศจิกายน 2562 จำนวน 14,067,825.00 บาท	<ul style="list-style-type: none">การทำรายการดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในสัญญาจ้างที่ปรึกษาในอดีต เมื่อ พ.ศ. 2556คณะกรรมการตรวจสอบจึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสมและสมเหตุสมผล

บุคคล/นิติบุคคล ที่เกี่ยวข้องกัน	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็นและ ความสมเหตุสมผล	ความเห็นของ คณะกรรมการตรวจสอบ
			รอบปีบัญชีสิ้นสุด วันที่ 31 ธ.ค. 2562	รอบปีบัญชีสิ้นสุด วันที่ 31 ธ.ค. 2563		
2. ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)	<ul style="list-style-type: none"> บริษัทฯ และธนาคาร กรุงไทย จำกัด(มหาชน) มีผู้ถือหุ้นใหญ่ร่วมกัน ได้แก่ กองทุนเพื่อการฟื้นฟูและพัฒนาระบบสถาบันการเงิน (กองทุนฟื้นฟูฯ) โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 กองทุนฟื้นฟูฯ ถือหุ้นในบริษัทฯ ในสัดส่วนร้อยละ 45.8 และถือหุ้นธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ในสัดส่วนร้อยละ 55.1 	<u>2.1 รายการเกี่ยวกับเงินกู้ระยะสั้น</u> <ul style="list-style-type: none"> ตราสารหนี้ที่ออกและเงินกู้ยืม <ul style="list-style-type: none"> - ต้นงวด - - เพิ่มขึ้น 5,500.0 - ลดลง (5,500.0) - สิ้นงวด - ดอกเบี้ยจ่าย 4.5 	-	- 3,750.0 (3,750.0) -	<ul style="list-style-type: none"> ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทฯ มี วงเงิน กู้ยืม ระยะ สั้น กับ ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) จำนวน 500.0 ล้านบาท เพื่อบริหารสภาพคล่องของบริษัทฯ โดยวงเงินกู้ยืมดังกล่าวมีอัตราดอกเบี้ยเท่ากับอัตราดอกเบี้ยในตลาดเงิน (Money Market Rate) 	<ul style="list-style-type: none"> การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการรับความช่วยเหลือทางการเงินของบริษัทฯ ซึ่งมีอัตราดอกเบี้ยและเงื่อนไขเงินกู้โดยทั่วไปเสมือนกับการกู้ยืมเงินจากสถาบันการเงินอื่นซึ่งไม่ใช่นักลงทุนที่เกี่ยวข้องกัน คณะกรรมการตรวจสอบจึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสมและสมเหตุสมผล

บุคคล/นิติบุคคล ที่เกี่ยวข้องกัน	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็นและ ความสมเหตุสมผล	ความเห็นของ คณะกรรมการตรวจสอบ
			รอบปีบัญชีสิ้นสุด วันที่ 31 ธ.ค. 2562	รอบปีบัญชีสิ้นสุด วันที่ 31 ธ.ค. 2563		
		2.2 รายการเกี่ยวกับหุ้นกู้				
		<ul style="list-style-type: none"> หุ้นกู้ <ul style="list-style-type: none"> - ต้นงวด 546.0 - เพิ่มขึ้น 244.6 - ลดลง (561.0) - สิ้นงวด 229.6 ดอกเบี้ยจ่าย 11.4 ดอกเบี้ยค้างจ่าย 1.6 			<ul style="list-style-type: none"> บริษัทฯ เสนอขายหุ้นกู้ให้แก่ผู้ลงทุนสถาบัน และ/หรือผู้ลงทุนรายใหญ่เพื่อบริหารสภาพคล่องของบริษัทฯ เป็นหุ้นกู้ชนิดระบุชื่อผู้ถือประเภทไม่ด้อยสิทธิ ไม่มีประกัน ไม่มีผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้ และผู้ออกหุ้นกู้มีสิทธิไถ่ถอนหุ้นกู้ก่อนครบกำหนดไถ่ถอน (แล้วแต่ชุดของหุ้นกู้) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) เป็นผู้ถือหุ้นกู้ รวมจำนวน 1,093,000 หน่วย ราคาหน่วยละ 1,000 บาท ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> ครั้งที่ 1/2560 เมื่อวันที่ 23 มิถุนายน 2560 <ul style="list-style-type: none"> ชุดที่ 3 อายุ 5 ปี ครบกำหนดไถ่ถอน วันที่ 23 มิถุนายน 2565 อัตราดอกเบี้ยคงที่ร้อยละ 3.41 ต่อปี จำนวน 8,000 หน่วย ชุดที่ 4 อายุ 7 ปี ครบกำหนดไถ่ถอน วันที่ 23 มิถุนายน 2567 อัตราดอกเบี้ยคงที่ร้อยละ 3.64 ต่อปี จำนวน 50,000 หน่วย 	<ul style="list-style-type: none"> การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการรับความช่วยเหลือทางการเงินของบริษัทฯ ซึ่งราคาเสนอขายและอัตราดอกเบี้ยของหุ้นกู้เป็นราคาเสนอขายและอัตราดอกเบี้ยเดียวกันกับที่บริษัทฯ เสนอขายต่อผู้จองซื้อรายอื่นซึ่งเป็นบุคคลภายนอก คณะกรรมการตรวจสอบจึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสมและสมเหตุสมผล

บุคคล/นิติบุคคล ที่เกี่ยวข้องกัน	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็นและ ความสมเหตุสมผล	ความเห็นของ คณะกรรมการตรวจสอบ
			รอบปีบัญชีสิ้นสุด วันที่ 31 ธ.ค. 2562	รอบปีบัญชีสิ้นสุด วันที่ 31 ธ.ค. 2563		
					<ul style="list-style-type: none"> ครั้งที่ 2/2560 เมื่อวันที่ 8 กันยายน 2560 - ชุดที่ 3 อายุ 6 ปี ครบกำหนด ไถ่ถอนวันที่ 8 กันยายน 2566 อัตราดอกเบี้ยคงที่ร้อยละ 3.44 ต่อปี จำนวน 165,000 หน่วย ครั้งที่ 1/2561 เมื่อวันที่ 21 มิถุนายน 2561 - ชุดที่ 2 อายุ 3 ปี ครบกำหนด ไถ่ถอนวันที่ 21 มิถุนายน 2564 อัตราดอกเบี้ยคงที่ร้อยละ 2.50 ต่อปี จำนวน 225,000 หน่วย ครั้งที่ 1/2562 เมื่อวันที่ 18 กรกฎาคม 2562 - ชุดที่ 1 อายุ 1 ปี 6 เดือน ครบกำหนด ไถ่ถอนวันที่ 18 มกราคม 2564 อัตราดอกเบี้ยคงที่ร้อยละ 2.30 ต่อปี จำนวน 445,000 หน่วย - ชุดที่ 2 อายุ 3 ปี ครบกำหนด ไถ่ถอนวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 อัตราดอกเบี้ยคงที่ร้อยละ 2.45 ต่อปี จำนวน 200,000 หน่วย 	

บุคคล/นิติบุคคล ที่เกี่ยวข้องกัน	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็นและ ความสมเหตุสมผล	ความเห็นของ คณะกรรมการตรวจสอบ
			รอบปีบัญชีสิ้นสุด วันที่ 31 ธ.ค. 2562	รอบปีบัญชีสิ้นสุด วันที่ 31 ธ.ค. 2563		
		2.3 รายการเกี่ยวกับทรัพย์สินรอการขาย โดยชำระราคาซื้อด้วยการออกตราสารหนี้			ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทฯ ออกตั๋วสัญญาใช้เงินจ่ายให้แก่ ธนาคาร กรุงไทย จำกัด (มหาชน) เพื่อชำระราคาซื้อทรัพย์สินรอ การขาย โดยตั๋วสัญญาใช้เงินจ่าย ดังกล่าวไม่มีดอกเบี้ยจ่ายตามบันทึก ข้อตกลงเพื่อการซื้อขายทรัพย์สินรอ การขายฉบับลงวันที่ 9 ตุลาคม 2549 ที่บริษัทฯ ได้ร่วมลงนามกับสถาบัน การเงินและบริษัทบริหารสินทรัพย์ 18 แห่ง ซึ่งมีเงื่อนไขเสมือนกับการ ทำรายการกับสถาบันการเงินอื่น ภายใต้บันทึกข้อตกลงเดียวกัน	• การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการ ธุรกิจปกติของบริษัทฯ ซึ่งมี เงื่อนไขเป็นไปตามบันทึกข้อตกลง เพื่อการซื้อขายทรัพย์สินรอการขาย ฉบับลงวันที่ 9 ตุลาคม 2549 ที่ บริษัทฯ ได้ร่วมลงนามกับสถาบัน การเงินและบริษัทบริหารสินทรัพย์ 18 แห่ง ซึ่งมีเงื่อนไขเสมือนกับการ ทำรายการกับสถาบันการเงินอื่น ภายใต้บันทึกข้อตกลงเดียวกัน
		• ตราสารหนี้ที่ออกและเงินกู้ยืม				• คณะกรรมการตรวจสอบจึง พิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าว มีความเหมาะสมและสมเหตุ สมผล
		- ต้นงวด	1,098.2	1,428.2		
		- เพิ่มขึ้น	399.2	1,199.7		
		- ลดลง	(69.2)	(117.3)		
		- สิ้นงวด	1,428.2	2,510.6		
		• ดอกเบี้ยจ่าย	29.6	60.6		
		• ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยรอตัดบัญชี	121.5	241.6		

บุคคล/นิติบุคคล ที่เกี่ยวข้องกัน	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็นและ ความสมเหตุสมผล	ความเห็นของ คณะกรรมการตรวจสอบ
			รอบปีบัญชีสิ้นสุด วันที่ 31 ธ.ค. 2562	รอบปีบัญชีสิ้นสุด วันที่ 31 ธ.ค. 2563		

2.4 รายการเกี่ยวกับเงินฝากสถาบันการเงิน

- เงินฝากสถาบันการเงิน
- ดอกเบี้ยรับ
- ดอกเบี้ยค้างรับ

11.2

0.1

0.0

- บริษัทฯ มีเงินฝากประเภท
ออมทรัพย์ และกระแสรายวัน
กับ ธนาคารกรุงไทย จำกัด
(มหาชน) เพื่อใช้บริหารจัดการ
รายการเงินสด

- การทำรายการดังกล่าวเป็น
รายการสนับสนุนธุรกิจปกติ
ของบริษัทฯ ซึ่งมีอัตราดอกเบี้ย
เงินฝากโดยทั่วไปเสมือนกับ
การฝากเงินกับสถาบันการเงินอื่น
ซึ่งไม่ใช่บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน
- คณะกรรมการตรวจสอบจึง
พิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมี
ความเหมาะสมและสมเหตุ
สมผล

บุคคล/นิติบุคคล ที่เกี่ยวข้องกัน	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็นและ ความสมเหตุสมผล	ความเห็นของ คณะกรรมการตรวจสอบ
			รอบปีบัญชีสิ้นสุด วันที่ 31 ธ.ค. 2562	รอบปีบัญชีสิ้นสุด วันที่ 31 ธ.ค. 2563		
		2.5 รายการเกี่ยวกับค่าเช่า				
		• รายได้ค่าเช่า	0.1	0.1	• บริษัทฯ ให้เช่าพื้นที่บริเวณ ด้านหน้าของสำนักงานใหญ่ บางส่วนแก่ธนาคาร กรุงเทพ จำกัด (มหาชน) เพื่อติดตั้งเครื่องรับ- ฝากเงินอัตโนมัติ ตามสัญญาเช่า พื้นที่ลงวันที่ 28 เมษายน 2560 และฉบับต่ออายุล่าสุดลงวันที่ 1 พฤษภาคม 2563 กำหนดระยะเวลา 1 ปี	• การทำรายการดังกล่าวเป็น รายการสนับสนุนธุรกิจปกติ ของบริษัทฯ โดยมีอัตราค่าเช่า และเงื่อนไขการชำระเงิน โดยทั่วไปเสมือนกับการทำ รายการกับบุคคลภายนอก
		• เงินประกันการเช่า	0.0	0.0	• บริษัทฯ ให้เช่าพื้นที่บริเวณ ด้านหน้าของสำนักงานยะลา บางส่วนแก่ธนาคาร กรุงเทพ จำกัด (มหาชน) เพื่อติดตั้งเครื่องรับ- ฝากเงินอัตโนมัติ ตามสัญญาเช่า พื้นที่ลงวันที่ 28 ธันวาคม 2561 และฉบับต่ออายุล่าสุดลงวันที่ 4 ธันวาคม 2563 กำหนดระยะเวลา 1 ปี	• คณะกรรมการตรวจสอบจึง พิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าว มีความเหมาะสมและสมเหตุ สมผล

บุคคล/นิติบุคคล ที่เกี่ยวข้องกัน	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็นและ ความสมเหตุสมผล	ความเห็นของ คณะกรรมการตรวจสอบ
			รอบปีบัญชีสิ้นสุด วันที่ 31 ธ.ค. 2562	รอบปีบัญชีสิ้นสุด วันที่ 31 ธ.ค. 2563		
3. บริษัท กรุงไทย- แอกซ่า ประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)	<ul style="list-style-type: none"> บริษัทฯ และธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) มีผู้ถือหุ้นใหญ่ร่วมกัน ได้แก่ กองทุนเพื่อการฟื้นฟูและพัฒนาาระบบสถาบันการเงิน (กองทุนฟื้นฟูฯ) โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 กองทุนฟื้นฟูฯ ถือหุ้นในบริษัทฯ ในสัดส่วนร้อยละ 45.8 และถือหุ้นทางอ้อมในบริษัท กรุงไทย-แอกซ่าประกันชีวิต จำกัด(มหาชน) ในสัดส่วนร้อยละ 27.5 (กองทุนฟื้นฟูฯ ถือหุ้นในธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ในสัดส่วนร้อยละ 55.1 และธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นในบริษัท กรุงไทย-แอกซ่าประกันชีวิต จำกัด (มหาชน) ในสัดส่วนร้อยละ 50.0) 	3.1 รายการเกี่ยวกับหุ้นกู้ <ul style="list-style-type: none"> หุ้นกู้ <ul style="list-style-type: none"> ต้นงวด เพิ่มขึ้น ลดลง สิ้นงวด ดอกเบี้ยจ่าย ดอกเบี้ยค้างจ่าย 	531.7 720.0 (502.5) <u>749.2</u> 13.1 2.3	749.2 1,528.0 (52.7) <u>2,224.5</u> 58.1 16.6	<ul style="list-style-type: none"> บริษัทฯ เสนอขายหุ้นกู้ให้แก่ผู้ลงทุนสถาบัน และ/หรือผู้ลงทุนรายใหญ่เพื่อบริหารสภาพคล่องของบริษัทฯ เป็นหุ้นกู้ชนิดระบุชื่อผู้ถือประเภทไม่ค้ำยสิทธิ์ ไม่มีประกัน ไม่มีผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้ และผู้ออกหุ้นกู้ มีสิทธิไถ่ถอนหุ้นกู้ก่อนครบกำหนดไถ่ถอน (แล้วแต่ชุดของหุ้นกู้) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัท กรุงไทย-แอกซ่า ประกันชีวิต จำกัด (มหาชน) เป็นผู้ถือหุ้นกู้รวมจำนวน 2,224,500 หน่วย ราคาหน่วยละ 1,000 บาท ครั้งที่ 2/2560 เมื่อวันที่ 8 กันยายน 2560 <ul style="list-style-type: none"> ชุดที่ 5 อายุ 10 ปี ครบกำหนดไถ่ถอนวันที่ 8 กันยายน 2570 อัตราดอกเบี้ยคงที่ร้อยละ 3.91 ต่อปี จำนวน 120,000 หน่วย 	<ul style="list-style-type: none"> การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการรับความช่วยเหลือทางการเงินของบริษัทฯ ซึ่งราคาเสนอขายและอัตราดอกเบี้ยของหุ้นกู้เป็นราคาเสนอขายและอัตราดอกเบี้ยเดียวกันกับที่บริษัทฯ เสนอขายต่อผู้จองซื้อรายอื่นซึ่งเป็นบุคคลภายนอก คณะกรรมการตรวจสอบจึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสมและสมเหตุสมผล

บุคคล/นิติบุคคล ที่เกี่ยวข้องกัน	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็นและ ความสมเหตุสมผล	ความเห็นของ คณะกรรมการตรวจสอบ
			รอบปีบัญชีสิ้นสุด วันที่ 31 ธ.ค. 2562	รอบปีบัญชีสิ้นสุด วันที่ 31 ธ.ค. 2563		
					<ul style="list-style-type: none"> ครั้งที่ 1/2561 เมื่อวันที่ 21 มิถุนายน 2561 <ul style="list-style-type: none"> - ชุดที่ 2 อายุ 3 ปี ครอบคลุมได้ก่อนวันที่ 21 มิถุนายน 2564 อัตราดอกเบี้ยคงที่ร้อยละ 2.50 ต่อปี จำนวน 20,000 หน่วย - ชุดที่ 3 อายุ 7 ปี ครอบคลุมได้ก่อนวันที่ 21 มิถุนายน 2568 อัตราดอกเบี้ยคงที่ร้อยละ 3.88 ต่อปี จำนวน 100,000 หน่วย - ชุดที่ 4 อายุ 10 ปี ครอบคลุมได้ก่อนวันที่ 21 มิถุนายน 2571 อัตราดอกเบี้ยคงที่ร้อยละ 4.30 ต่อปี จำนวน 500,000 หน่วย ครั้งที่ 1/2562 เมื่อวันที่ 18 กรกฎาคม 2562 <ul style="list-style-type: none"> - ชุดที่ 1 อายุ 1 ปี 6 เดือน ครอบคลุมได้ก่อนวันที่ 18 มกราคม 2564 อัตราดอกเบี้ยคงที่ร้อยละ 2.30 ต่อปี จำนวน 63,000 หน่วย 	

บุคคล/นิติบุคคล ที่เกี่ยวข้องกัน	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็นและ ความสมเหตุสมผล	ความเห็นของ คณะกรรมการตรวจสอบ
			รอบปีบัญชีสิ้นสุด วันที่ 31 ธ.ค. 2562	รอบปีบัญชีสิ้นสุด วันที่ 31 ธ.ค. 2563		

- ชุดที่ 4 อายุ 10 ปี ครอบกำหนด
ไถ่ถอนวันที่ 18 กรกฎาคม
2572 อัตราดอกเบี้ยคงที่
ร้อยละ 3.60 ต่อปี จำนวน
670,000 หน่วย
- ครั้งที่ 1/2563 เมื่อวันที่ 5
พฤศจิกายน 2563
- ชุดที่ 1 อายุ 2 ปี 6 เดือน
ครอบกำหนดไถ่ถอนวันที่
5 พฤษภาคม 2566 อัตรา
ดอกเบี้ยคงที่ร้อยละ 2.83
ต่อปี จำนวน 751,500 หน่วย

บุคคล/นิติบุคคล ที่เกี่ยวข้องกัน	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็นและ ความสมเหตุสมผล	ความเห็นของ คณะกรรมการตรวจสอบ
			รอบปีบัญชีสิ้นสุด วันที่ 31 ธ.ค. 2562	รอบปีบัญชีสิ้นสุด วันที่ 31 ธ.ค. 2563		
4. บริษัท กรุงไทย พานิชประกันภัย จำกัด (มหาชน)	<ul style="list-style-type: none"> บริษัทฯ และธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ร่วมกัน ได้แก่ กองทุนเพื่อการฟื้นฟูและพัฒนาระบบสถาบันการเงิน โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 กองทุนฟื้นฟูผู้ถือหุ้นในบริษัทฯ ในสัดส่วนร้อยละ 45.8 และถือหุ้นทางอ้อมในบริษัทกรุงไทยพานิชประกันภัย จำกัด (มหาชน) ในสัดส่วนร้อยละ 24.8 (กองทุนฟื้นฟูฯ ถือหุ้นในธนาคาร กรุงไทย จำกัด (มหาชน) ใน สัดส่วน ร้อยละ 55.1 และธนาคารกรุงไทยถือหุ้นในบริษัทกรุงไทยพานิชประกันภัย จำกัด (มหาชน) ใน สัดส่วน ร้อยละ 45.0) 	4.1 รายการเกี่ยวกับหุ้นกู้ <ul style="list-style-type: none"> หุ้นกู้ <ul style="list-style-type: none"> ต้นงวด เพิ่มขึ้น ลดลง สิ้นงวด ดอกเบี้ยจ่าย ดอกเบี้ยค้างจ่าย 	30.0 - - 30.0 0.8 0.0	30.0 45.0 - 75.0 0.8 0.1	<ul style="list-style-type: none"> บริษัทฯ เสนอขายหุ้นกู้ให้แก่ผู้ลงทุนสถาบัน และ/หรือผู้ลงทุนรายใหญ่เพื่อบริหารสภาพคล่องของบริษัฯ เป็นหุ้นกู้ชนิดระบุชื่อผู้ถือ ประเภทไม่ค้ำยสิทธิ ไม่มีประกัน ไม่มีผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้ และผู้ออกหุ้นกู้มีสิทธิไถ่ถอนหุ้นกู้ก่อนครบกำหนดไถ่ถอน (แล้วแต่ชุดของหุ้นกู้) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทกรุงไทยพานิชประกันภัย จำกัด (มหาชน) เป็นผู้ถือหุ้นกู้ รวมจำนวน 75,000 หน่วย ราคาหน่วยละ 1,000 บาท <ul style="list-style-type: none"> ครั้งที่ 1/2560 เมื่อวันที่ 23 มิถุนายน 2560 ชุดที่ 4 อายุ 7 ปี ครบกำหนดไถ่ถอนวันที่ 23 มิถุนายน 2567 อัตราดอกเบี้ยคงที่ร้อยละ 3.64 ต่อปี จำนวน 30,000 หน่วย ครั้งที่ 2/2560 เมื่อวันที่ 8 กันยายน 2560 	<ul style="list-style-type: none"> การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการรับความช่วยเหลือทางการเงินของบริษัทฯ ซึ่งราคาเสนอขายและอัตราดอกเบี้ยของหุ้นกู้เป็นราคาเสนอขายและอัตราดอกเบี้ยเดียวกันกับที่บริษัทฯ เสนอขายต่อผู้จองซื้อ รายอื่น ซึ่งเป็นบุคคลภายนอก คณะกรรมการตรวจสอบจึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสมและสมเหตุสมผล

บุคคล/นิติบุคคล ที่เกี่ยวข้องกัน	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็นและ ความสมเหตุสมผล	ความเห็นของ คณะกรรมการตรวจสอบ
			รอบปีบัญชีสิ้นสุด วันที่ 31 ธ.ค. 2562	รอบปีบัญชีสิ้นสุด วันที่ 31 ธ.ค. 2563		
					<p>- ชุดที่ 4 อายุ 8 ปี ครบกำหนด ไถ่ถอนวันที่ 8 กันยายน 2568 อัตราดอกเบี้ยคงที่ ร้อยละ 3.73 ต่อปี จำนวน 15,000 หน่วย</p> <p>■ ครึ่ง ที่ 1/2561 เมื่อ วันที่ 21 มิถุนายน 2561</p> <p>- ชุดที่ 2 อายุ 3 ปี ครบกำหนด ไถ่ถอนวันที่ 21 มิถุนายน 2564 อัตราดอกเบี้ยคงที่ ร้อยละ 2.50 ต่อปี จำนวน 30,000 หน่วย</p>	

บุคคล/นิติบุคคล ที่เกี่ยวข้องกัน	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็นและ ความสมเหตุสมผล	ความเห็นของ คณะกรรมการตรวจสอบ
			รอบปีบัญชีสิ้นสุด วันที่ 31 ธ.ค. 2562	รอบปีบัญชีสิ้นสุด วันที่ 31 ธ.ค. 2563		
5. นายสมเกียรติ ศิริชาติไชย	พี่ของผู้บริหาร	5.1 รายการเกี่ยวกับหุ้นกู้ <ul style="list-style-type: none"> • หุ้นกู้ <ul style="list-style-type: none"> - ต้นงวด - - เพิ่มขึ้น - 10.0 - ลดลง - - สิ้นงวด - 10.0 • ดอกเบี้ยจ่าย - 0.2 • ดอกเบี้ยค้างจ่าย - 0.1 			<ul style="list-style-type: none"> • บริษัทฯ เสนอขายหุ้นกู้ให้แก่ผู้ลงทุนสถาบัน และ/หรือผู้ลงทุนรายใหญ่เพื่อบริหารสภาพคล่องของบริษัทฯ เป็นหุ้นกู้ชนิดระบุชื่อผู้ถือประเภทไม่ด้อยสิทธิ ไม่มีประกัน ไม่มีผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้ และผู้ออกหุ้นกู้มีสิทธิไถ่ถอนหุ้นกู้ก่อนครบกำหนดไถ่ถอน (แล้วแต่ชุดของหุ้นกู้) • ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 นายสมเกียรติ ศิริชาติไชย เป็นผู้ถือหุ้นกู้รวมจำนวน 10,000 หน่วย ราคาหน่วยละ 1,000 บาท ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> ■ ครั้งที่ 1/2560 เมื่อวันที่ 23 มิถุนายน 2560 <ul style="list-style-type: none"> - ชุดที่ 3 อายุ 5 ปี ครบกำหนดไถ่ถอนวันที่ 23 มิถุนายน 2565 อัตราดอกเบี้ยคงที่ร้อยละ 3.41 ต่อปี จำนวน 5,000 หน่วย ■ ครั้งที่ 2/2560 เมื่อวันที่ 8 กันยายน 2560 <ul style="list-style-type: none"> - ชุดที่ 3 อายุ 6 ปี ครบกำหนดไถ่ถอนวันที่ 8 กันยายน 2566 อัตราดอกเบี้ยคงที่ร้อยละ 3.44 ต่อปี จำนวน 5,000 หน่วย 	<ul style="list-style-type: none"> • การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการรับความช่วยเหลือทางการเงินของบริษัทฯ ซึ่งราคาเสนอขายและอัตราดอกเบี้ยของหุ้นกู้เป็นราคาเสนอขายและอัตราดอกเบี้ยเดียวกันกับที่บริษัทฯ เสนอขายต่อผู้จองซื้อรายอื่นซึ่งเป็นบุคคลภายนอก • คณะกรรมการตรวจสอบจึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสมและสมเหตุสมผล

บุคคล/นิติบุคคล ที่เกี่ยวข้องกัน	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็นและ ความสมเหตุสมผล	ความเห็นของ คณะกรรมการตรวจสอบ
			รอบปีบัญชีสิ้นสุด วันที่ 31 ธ.ค. 2562	รอบปีบัญชีสิ้นสุด วันที่ 31 ธ.ค. 2563		
6. นายชนินทร์ ศิริชาติไชย	บิดาของผู้บริหาร	5.1 รายการเกี่ยวกับหุ้นกู้ <ul style="list-style-type: none"> • หุ้นกู้ <ul style="list-style-type: none"> - ต้นงวด - เพิ่มขึ้น - ลดลง - สิ้นงวด • ดอกเบี้ยจ่าย • ดอกเบี้ยค้างจ่าย 	-	-	<ul style="list-style-type: none"> • บริษัทฯ เสนอขายหุ้นกู้ให้แก่ผู้ลงทุนสถาบัน และ/หรือผู้ลงทุนรายใหญ่เพื่อบริหารสภาพคล่องของบริษัทฯ เป็นหุ้นกู้ชนิดระบุชื่อผู้ถือ ประเภท ไม่ค้ำยสิทธิ ไม่มีประกัน ไม่มีผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้ และผู้ออกหุ้นกู้มีสิทธิไถ่ถอนหุ้นกู้ก่อนครบกำหนดไถ่ถอน (แล้วแต่ชุดของหุ้นกู้) • ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 นายชนินทร์ ศิริชาติไชย เป็นผู้ถือหุ้นกู้ รวมจำนวน 3,000 หน่วย ราคาหน่วยละ 1,000 บาท ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> ■ ครั้งที่ 1/2563 เมื่อ วันที่ 5 พฤศจิกายน 2563 <ul style="list-style-type: none"> - ชุดที่ 2 อายุ 5 ปี ครบกำหนดไถ่ถอน วันที่ 5 พฤศจิกายน 2568 อัตราดอกเบี้ยคงที่ร้อยละ 3.41 ต่อปี จำนวน 3,000 หน่วย 	<ul style="list-style-type: none"> • การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการรับความช่วยเหลือทางการเงินของบริษัทฯ ซึ่งราคาเสนอขายและอัตราดอกเบี้ยของหุ้นกู้เป็นราคาเสนอขายและอัตราดอกเบี้ยเดียวกันกับที่บริษัทฯ เสนอขายต่อ ผู้ จ อ ง ซึ่ อ ร า ย อื่น ซึ่งเป็นบุคคลภายนอก • คณะกรรมการตรวจสอบจึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสมและสมเหตุ สมผล

บุคคล/นิติบุคคล ที่เกี่ยวข้องกัน	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็นและ ความสมเหตุสมผล	ความเห็นของ คณะกรรมการตรวจสอบ
			รอบปีบัญชีสิ้นสุด วันที่ 31 ธ.ค. 2562	รอบปีบัญชีสิ้นสุด วันที่ 31 ธ.ค. 2563		
7. นายวีรเวช ศิริชาติไชย	ผู้บริหาร	7.1 รายการเกี่ยวกับการจำหน่าย ทรัพย์สินรอการขาย <ul style="list-style-type: none"> ราคาขายทรัพย์สินรอการขาย 	-	2.2	<ul style="list-style-type: none"> บริษัทฯ ขายที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง อ.เมืองนครราชสีมา จ.นครราชสีมา เนื้อที่ 0-0-60 ไร่ ในราคา 2,200,000 บาท ให้กับ นายวีรเวช ศิริชาติไชย โดย คณะกรรมการบริหารสินทรัพย์ ครั้งที่ 46/2563 มีมติอนุมัติให้ขาย ที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างดังกล่าว และในการเสนอซื้อทรัพย์สินดังกล่าว นายวีรเวช ศิริชาติไชย ไม่ขอรับสิทธิประโยชน์พิเศษ รวมทั้งรายการส่งเสริมการขายใดๆ ทั้งสิ้น โดยนายวีรเวช ศิริชาติไชย ได้วางเงินมัดจำการซื้อทรัพย์สิน จำนวน 660,000 บาท ในวันที่ทำสัญญาจะซื้อขาย เมื่อวันที่ 12 พฤศจิกายน 2563 และชำระราคาทรัพย์สินส่วนที่เหลืออีกจำนวน 1,540,000 บาท เมื่อวันที่ 26 ธันวาคม 2563 	<ul style="list-style-type: none"> การทำรายการดังกล่าวเป็น รายการธุรกิจปกติของบริษัทฯ และเป็นรายการที่มีเงื่อนไข การค้าทั่วไป ซึ่งอยู่ในอำนาจ อนุมัติของฝ่ายจัดการ โดยไม่ต้อง พิจารณาคงของรายการ ซึ่งเป็นไป ตามนโยบายการทำรายการระหว่าง กันของบริษัทฯ คณะกรรมการตรวจสอบจึง พิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าว มีความเหมาะสมและสมเหตุ สม ผล

ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการระหว่างกัน

ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 3/2563 เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2563 และครั้งที่ 4/2564 เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2564 ได้พิจารณาข้อมูลรายการระหว่างกันของบริษัทฯ ในรอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 และวันที่ 31 ธันวาคม 2563 ตามลำดับ ประกอบกับสอบถามข้อมูลต่าง ๆ จากฝ่ายบริหารของบริษัทฯ รวมทั้งสอบทานข้อมูลตามที่ระบุในหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมที่ได้รับการตรวจสอบหรือสอบทานโดยผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ แล้วเห็นว่า รายการระหว่างกันของบริษัทฯ ในรอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 และวันที่ 31 ธันวาคม 2563 เป็นรายการที่เป็นไปเพื่อการดำเนินธุรกิจตามปกติของบริษัทฯ และเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไปในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่คู่สัญญาอีกฝ่ายมีสถานะเป็นบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (Arm's Length Basis)

มาตรการหรือขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 11/2561 เมื่อวันที่ 19 มิถุนายน 2561 ได้พิจารณาอนุมัตินโยบายและขั้นตอนการทำรายการระหว่างกัน เพื่อให้รายการระหว่างกลุ่มบริษัทฯ กับบุคคลหรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งเป็นไปอย่างโปร่งใส และเพื่อเป็นการรักษาผลประโยชน์ของบริษัทฯ โดยสามารถสรุปได้ดังนี้

การเข้าทำรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน ประกอบกับประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์ฯ ว่าด้วยการเปิดเผยข้อมูลและการปฏิบัติการของบริษัทจดทะเบียนในรายการที่เกี่ยวข้องกัน รวมทั้งกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ของสำนักงาน ก.ล.ต. และ/หรือตลาดหลักทรัพย์ฯ ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยรายการระหว่างกัน ในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ และแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) ด้วย

ในหลักการให้ฝ่ายจัดการสามารถอนุมัติการทำธุรกรรมดังกล่าว หากธุรกรรมเหล่านั้นมีข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ตนมีสถานะเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง และบริษัทฯ จะต้องจัดทำรายงานสรุปการทำธุรกรรมดังกล่าว เพื่อรายงานในการประชุมคณะกรรมการบริษัทในครั้งต่อไป

ในกรณีที่กฎหมายกำหนดให้บริษัทต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นก่อนการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกันในเรื่องใด บริษัทฯ จะจัดให้คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาและให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการดังกล่าว และความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบจะถูกนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทหรือผู้ถือหุ้นแล้วแต่กรณี เพื่อให้มั่นใจว่าการเข้าทำรายการตามที่เสนอนั้นเป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ

กรณีที่มียาการระหว่างกันของบริษัทฯ กับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ มีส่วนได้ส่วนเสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในอนาคต คณะกรรมการตรวจสอบจะเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นในการเข้าทำรายการ และความเหมาะสมด้านราคาของรายการนั้น ๆ โดยพิจารณาจากเงื่อนไขต่าง ๆ ให้เป็นไปตามลักษณะการดำเนินธุรกิจปกติในอุตสาหกรรม และมีการเปรียบเทียบกับราคาของบุคคลภายนอกหรือราคาตลาด หากคณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้น บริษัทฯ จะจัดให้ผู้เชี่ยวชาญอิสระหรือผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ

เป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าว เพื่อนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ หรือผู้ถือหุ้นตามแต่กรณี โดยกรรมการหรือผู้ถือหุ้นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจะไม่มีสิทธิออกเสียง ในรายการดังกล่าว อีกทั้งจะมีการเปิดเผยรายการระหว่างกันในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ตรวจสอบหรือสอบทาน โดยผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ

นโยบายหรือแนวโน้มนำการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

การเข้าทำธุรกรรมกับบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง รายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการระหว่างกันของกลุ่มบริษัท กับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ มีส่วนได้ส่วนเสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในอนาคต บริษัทฯ จะปฏิบัติให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ ที่มีผลใช้บังคับ

หากบริษัทฯ ประสงค์จะเข้าทำธุรกรรมกับบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง รายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการระหว่างกัน ของกลุ่มบริษัทฯ กับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ มีส่วนได้ส่วนเสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ในอนาคต บริษัทฯ จะปฏิบัติตามนโยบายและขั้นตอนที่ได้กล่าวไว้ข้างต้นอย่างเคร่งครัด โดยคณะกรรมการตรวจสอบ จะให้แนวทางในการพิจารณาโดยพิจารณาความจำเป็นของรายการต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ และพิจารณาเปรียบเทียบกับรายการเทียบเคียงที่ทำกับบุคคลภายนอก (หากมี) รวมถึงพิจารณาสาระสำคัญของขนาดรายการด้วย

อย่างไรก็ดี หากมีการเข้าทำรายการระหว่างกัน บริษัทฯ จะจัดให้คณะกรรมการตรวจสอบให้ความเห็นเกี่ยวกับความ เหมาะสมของรายการดังกล่าว ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่เกิดขึ้น บริษัทฯ จะจัดให้มีบุคคลที่มีความรู้ ความชำนาญพิเศษ เช่น ผู้สอบบัญชีหรือผู้ประเมินราคาทรัพย์สินที่มีความเป็นอิสระ เป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกัน โดยความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบหรือบุคคลที่มีความรู้ความชำนาญ พิเศษจะถูกนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัท หรือผู้ถือหุ้น แล้วแต่กรณี เพื่อให้มีความมั่นใจ ว่าการเข้าทำรายการดังกล่าวจะไม่เป็นการโยกย้าย หรือถ่ายเทผลประโยชน์ระหว่างบริษัทฯ หรือผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ แต่เป็นการทำรายการที่บริษัทฯ ได้คำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นทุกราย