

# HOME POTTERY

บริษัท โฮม พอตเทอรี่ จำกัด (มหาชน)  
Home Pottery Public Company Limited

รายงานประจำปี 2564

แบบ 56-1 ONE REPORT

HPT

# สารบัญ

ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ	4
สารจากประธานกรรมการ	6
สารจากกรรมการผู้จัดการ	7
รางวัลและความภูมิใจ	8
ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน	10
1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท	11
1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ	11
1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ	18
1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท	29
1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว	30
1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น	30
1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล	31
2. การบริหารจัดการความเสี่ยง	32
2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง	32
2.2 ปัจจัยความเสี่ยง	32
3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน	36
4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ	45
(Management Discussion and Analysis: MD&A)	
5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น	57
5.1 ข้อมูลทั่วไป	57
5.2 ข้อพิพาททางกฎหมาย	58
ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ	60
6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ	61
6.1 ภาพรวมของนโยบายการกำกับดูแลกิจการและแนวปฏิบัติการ	61
กำกับดูแลกิจการ	
6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ	82
6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบาย แนวปฏิบัติ	82
และระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา	



# สารบัญ (ต่อ)

---

7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่น ๆ	83
7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ	83
7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ	84
7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย	85
7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร	90
7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน	94
7.6 ข้อมูลสำคัญอื่นๆ	96
8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ	98
8.1 การกำกับดูแลบริษัทย่อย	98
8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปีที่ผ่านมา	98
9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน	100
9.1 การควบคุมภายใน	100
9.2 รายการระหว่างกัน	101
<b>ส่วนที่ 3 งบการเงิน</b>	<b>106</b>

---

## เอกสารแนบ

เอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขานุการบริษัท	155
เอกสารแนบ 2 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย	164
เอกสารแนบ 3 รายละเอียดเกี่ยวกับหน่วยงานตรวจสอบภายใน	168
เอกสารแนบ 4 กรณียกเลิกที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน	169
เอกสารแนบ 5 นโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณธุรกิจ	170
เอกสารแนบ 6 รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงิน	171
เอกสารแนบ 7 รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ	172
เอกสารแนบ 8 รายงานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	174
เอกสารแนบ 9 รายงานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	175

# ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ

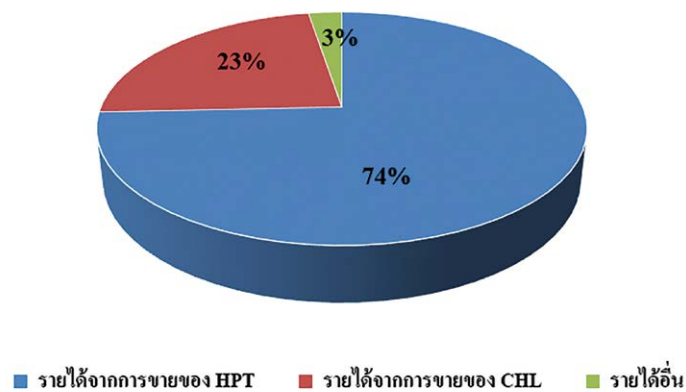
ข้อมูลจากงบการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม

		ปี 2564	ปี 2563	ปี 2562
<b>ผลการดำเนินงาน</b>				
รายได้จากการขายและการให้บริการ	ล้านบาท	202.79	96.83	194.63
ต้นทุนขายและต้นทุนการให้บริการ	ล้านบาท	155.83	77.68	138.5
กำไรขั้นต้น	ล้านบาท	46.95	19.15	56.13
กำไร (ขาดทุน) ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	ล้านบาท	15.20	(8.36)	12.66
<b>ฐานะการเงิน</b>				
สินทรัพย์รวม	ล้านบาท	354.80	270.49	295.59
หนี้สินรวม	ล้านบาท	47.25	27.11	43.77
ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่	ล้านบาท	306.84	242.71	251.07
<b>ข้อมูลหุ้นสามัญ</b>				
จำนวนหุ้นสามัญที่ออกและชำระเต็มมูลค่า	ล้านหุ้น	662.08	552.5	552.5
ราคาพาร์ต่อหุ้น	บาท	0.25	0.25	0.25
มูลค่าตามบัญชีต่อหุ้น	บาท	0.46	0.44	0.48
เงินปันผลจ่ายต่อหุ้น	บาท	0.02818	-	0.0181
อัตราการจ่ายเงินปันผลต่อกำไรสุทธิ	ร้อยละ	143.42	-	81.25
<b>อัตราส่วนทางการเงิน</b>				
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	ร้อยละ	5.53	(3.41)	4.91
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	ร้อยละ	4.87	(2.98)	4.27
อัตรากำไรขั้นต้น	ร้อยละ	23.15	19.77	28.84
อัตรากำไรสุทธิ	ร้อยละ	7.32	(8.43)	6.21
อัตราส่วนสภาพคล่อง	เท่า	6.12	7.59	3.81
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	เท่า	0.15	0.11	0.17

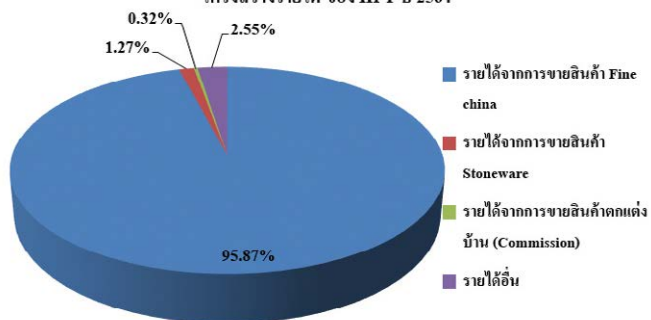


# รายได้และผลการดำเนินงาน

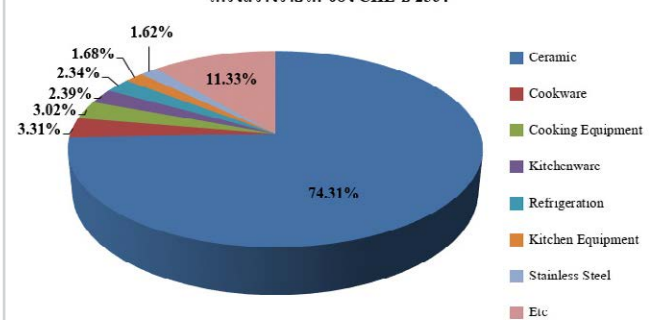
สัดส่วนรายได้ ปี 2564



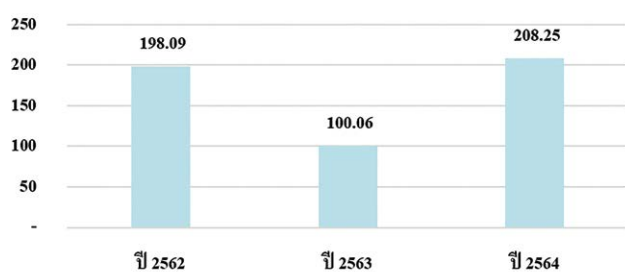
โครงสร้างรายได้ ของ HPT ปี 2564



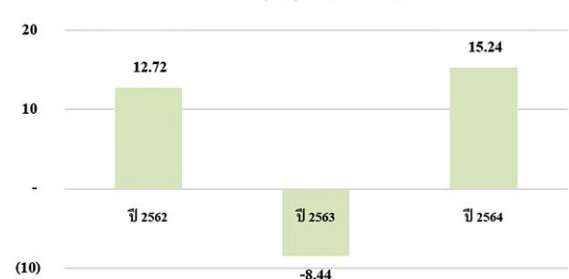
โครงสร้างรายได้ ของ CHL ปี 2564



รายได้รวม (ล้านบาท)



กำไร(ขาดทุน)สุทธิ (ล้านบาท)



# สารจากประธานกรรมการ

สำหรับปี 2564 ที่ผ่านมา สถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19 ยังคงทำให้ลูกค้าในประเทศกลุ่มโรงแรม ร้านอาหารทั่วโลกได้รับผลกระทบจากมาตรการจำกัดการเดินทาง (Lock down) ซึ่งบริษัทย่อย (บริษัท เซ็นทรัล ฮอสพิเทลลิตี้ จำกัด) ได้มีความพยายามในการขยายฐานลูกค้าผ่านช่องทางออนไลน์ต่างๆ โดยกลุ่มลูกค้าจะเป็นลูกค้ากลุ่มภาคครัวเรือน ซึ่งพบว่ากลุ่มลูกค้าดังกล่าวให้การตอบรับสินค้าเป็นอย่างดี นอกจากนี้บริษัทย่อยยังได้จับมือกับพันธมิตรเพิ่มผลิตภัณฑ์เซรามิกในกลุ่มสินค้าพรีเมียมและสินค้าส่งเสริมการขายเพื่อตอบสนองต่อความต้องการที่หลากหลายของลูกค้าในกลุ่มอื่นๆ ให้มากยิ่งขึ้น ในขณะที่สถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19 ในต่างประเทศนั้นเริ่มดีขึ้น โดยลูกค้าฝั่งสหรัฐอเมริกา และยุโรปเริ่มฟื้นตัวทางด้านเศรษฐกิจ ส่งผลทำให้บริษัทฯ ได้รับคำสั่งซื้อสินค้า (backlog) จากประเทศดังกล่าวเพิ่มขึ้น บริษัทฯ มีปริมาณคำสั่งซื้อสินค้าสูงที่สุดกว่าที่เคยมีมา อีกทั้งบริษัทฯ มีผลิตภัณฑ์กลุ่มสโตนแวร์ (stoneware) ซึ่งเป็นกลุ่มผลิตภัณฑ์ใหม่ที่บริษัทร่วมพัฒนาผลิตภัณฑ์กับพันธมิตร

จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19 ที่เกิดขึ้นนั้นได้ส่งผลกระทบเป็นวงกว้าง ทั้งภาคการผลิต ภาคการลงทุน และภาคการท่องเที่ยว ทำให้ธุรกิจหลายภาคส่วนต้องมีการปรับตัวโดยบริษัทฯ และบริษัทย่อยเองได้ปรับตัวและเตรียมความพร้อมสำหรับรับมือกับความไม่แน่นอนต่างๆ ตลอดเวลา นอกจากนี้ยังทำให้บริษัทฯ ได้เห็นถึงพลังของทีมงานทุกคนที่มุ่งมั่นผลักดันให้บริษัทฯ ก้าวผ่านวิกฤตนี้ไปได้ ซึ่งถือเป็นปัจจัยแห่งความสำเร็จที่สำคัญ



ในนามของประธานกรรมการ ผมขอขอบคุณผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียที่ให้ความไว้วางใจและสนับสนุนบริษัทฯ ด้วยดีเสมอมา คณะกรรมการ คณะผู้บริหารและพนักงาน ยังคงมุ่งมั่น ท่วมเทในการปฏิบัติหน้าที่ภายใต้จริยธรรม และจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันในทุกรูปแบบ โดยคำนึงถึงประโยชน์ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเป็นสำคัญ และให้องค์กรกลับมาเติบโตมีผลประกอบการที่ดี ซึ่งนำไปสู่ความยั่งยืนขององค์กรต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

นายเทพกุล พูลลาภ  
ประธานกรรมการบริษัท

# สารจากกรรมการผู้จัดการ

จากสภาพเศรษฐกิจที่ยังชะลอตัวและสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว รวมถึงการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19 ที่ยังคงอยู่ ส่งผลทำให้ธุรกิจหลายภาคส่วนต้องมีการปรับตัวอยู่เสมอ โดยบริษัทฯ และบริษัทฯ ยังคงมีความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจ และขับเคลื่อนองค์กรสู่ความยั่งยืน รวมถึงการพัฒนาองค์กรให้มีความพร้อมรับมือกับการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นตลอดเวลา เพื่อบรรลุวิสัยทัศน์ขององค์กร “เป็นผู้นำในธุรกิจเครื่องใช้บนโต๊ะอาหารเซรามิคครบวงจร”

ซึ่งในปี 2564 สถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19 ในต่างประเทศนั้นเริ่มดีขึ้น ลูกค้าฝั่งสหรัฐอเมริกาและยุโรปเริ่มฟื้นตัวทางด้านเศรษฐกิจส่งผลทำให้บริษัทฯ ได้รับคำสั่งซื้อสินค้า (Backlog) จากประเทศดังกล่าวเพิ่มขึ้น บริษัทฯ มีปริมาณคำสั่งซื้อสินค้าสูงที่สุดกว่าที่เคยมีมา ส่งผลให้ในปี 2564 บริษัทฯ พลิกกลับมาทำกำไรสุทธิได้ตามเป้าหมาย

บริษัทฯ ยังคงมุ่งมั่นที่จะพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการที่มีคุณภาพเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า โดยบริษัทฯ ได้ยึดหลักการดำเนินธุรกิจตามหลักธรรมาภิบาลบนรากฐานแห่งความยั่งยืนการนำเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของสหประชาชาติ (Sustainable Development Goals: SDGs) ผสานเข้ากับการดำเนินงานของบริษัทฯ เพื่อสร้างผลการดำเนินงานที่ดีในทุกด้าน ทั้งเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม

ทั้งนี้บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญในการเป็นเศรษฐกิจรูปแบบใหม่ที่ขับเคลื่อนด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลบนโลกออนไลน์ (Digital Economy) เพราะบริษัทฯ มองว่าเป็นการทำให้เกิดประโยชน์กับธุรกิจ เช่น การลดต้นทุนในด้านการผลิต และด้านการขาย เพื่ออำนวยความสะดวกในการผลิตสินค้าและบริการใหม่ออกสู่ตลาดเพื่อสนองความต้องการของลูกค้า การขยายตัวอย่างกว้างขวางยิ่งขึ้นของการดำเนินธุรกิจโดยใช้สื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-commerce) ท่ามกลางสถานการณ์



ที่ต้นทุนในการดำเนินการลดลง รวมไปถึงการทำให้เกิดการลงทุนธุรกิจข้ามพรมแดนมากยิ่งขึ้น ซึ่งสิ่งเหล่านี้ถือเป็นโอกาสสำหรับธุรกิจที่บริษัทฯ ต้องพยายามนำมาปรับใช้ต่อไป

ในนามของประธานกรรมการ ผมขอขอบคุณผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียที่ให้ความไว้วางใจและสนับสนุนบริษัทฯ ด้วยดีเสมอมา คณะกรรมการ คณะผู้บริหารและพนักงาน ยังคงมุ่งมั่น พยายามในการปฏิบัติหน้าที่ภายใต้จริยธรรม และจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันในทุกรูปแบบ โดยคำนึงถึงประโยชน์ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเป็นสำคัญ และให้องค์กรกลับมาเติบโตมีผลประกอบการที่ดี ซึ่งนำไปสู่ความยั่งยืนขององค์กรต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายนิรันดร์ เชาว์กิตติโสภณ)  
กรรมการผู้จัดการ



# รางวัลและความภาคภูมิใจ

---



ผลประเมินด้านการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทย  
ประจำปี 2564 ระดับ “ดีมาก” (Very Good)

---



สมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย  
THAI INVESTORS ASSOCIATION

ผลประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น  
ประจำปี 2564 ร้อยละ 100

---

# HOME POTTERY

ผู้นำในธุรกิจเครื่องใช้บนโต๊ะอาหารเซรามิคครบวงจร



MICROWAVE  
SAFE

Our products offer complete versatility and truly microwave safe. When you work, be confident our products work with you.



DISHWASHER  
SAFE

Our products can stand for the dishwasher, they still go back for more again. They are passed the test procedure of crazing resistance by BS 4034



OVEN & FREEZER  
SAFE

From extremely hot main course to ice-chilled desserts, you can serve your food as it is meant to be served.



THERMAL SHOCK  
RESISTANCE

Temperature change from 0 °C to 220 °C can work with our products confidently.



STAIN  
RESISTANCE

Metal marking and stain resistance, our product shining without Lead and Cadmium which means you can work comfortably anytime.



## ส่วนที่ 1

---

# การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน



# 1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

## 1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัท โฮม พอตเทอรี จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ” หรือ HPT) ก่อตั้งขึ้นเมื่อปี 2544 ดำเนินธุรกิจเป็นผู้ผลิตและจัดจำหน่ายเครื่องใช้บนโต๊ะอาหารเซรามิคระดับสากล โดยจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ให้แก่ลูกค้าทั้งต่างประเทศและในประเทศ นอกจากนี้บริษัทฯจะสามารถผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ภายใต้ตราสินค้าของผู้ผลิตแล้ว บริษัทฯยังมีการทำการตลาดภายใต้ตราสินค้าของบริษัทฯเองด้วย

บริษัทฯ มีการพัฒนาผลิตภัณฑ์เพิ่ม 2 ประเภท ภายใต้แบรนด์ Petye Eco Absolute คือ Stoneware และ Red Clay โดย Stoneware เป็นเซรามิคประเภทสโตนแวร์ (stoneware) ซึ่งมี จุดเด่น คือ สามารถทำงานตกแต่งได้หลากหลาย และมีราคาที่ย่อมเยากว่า สำหรับลูกค้าระดับกลาง (medium end) และ Red Clay เป็นเซรามิคประเภทสโตนแวร์ (stoneware) ที่มีเนื้อดินสีแดง ซึ่งเป็นลักษณะเฉพาะของผลิตภัณฑ์ โดยผลิตภัณฑ์ดังกล่าวเป็นผลิตภัณฑ์ที่บริษัทฯพัฒนาร่วมกับพันธมิตร และให้พันธมิตรเป็นผู้ผลิต ผลิตภัณฑ์ประเภทนี้อยู่ในแผนการขยายไลน์ผลิตภัณฑ์เพื่อให้มีความหลากหลายและครอบคลุมกลุ่มลูกค้าของบริษัทฯมากยิ่งขึ้น

นอกจากนี้เมื่อช่วงต้นปี 2564 บริษัทฯได้รับการแต่งตั้งให้เป็นผู้จัดหาผลิตภัณฑ์ประเภทเซรามิค และบริการดูแลเพื่อส่งมอบสินค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพให้กับ Global Chain Store แบรนด์จากยุโรป ในส่วนของร้านจำหน่ายสินค้าตกแต่งบ้าน กลุ่มสินค้า คือ เครื่องใช้บนโต๊ะอาหาร เช่น จาน ชาม แก้ว แก้วมด อุปกรณ์แก้วจานรอง ซึ่งบริษัทฯได้ขยายไลน์ผลิตภัณฑ์เพิ่มเติมในส่วนของงานตกแต่งบ้าน เช่น แจกัน รูปปั้นลอยตัวต่างๆ โดยผลิตภัณฑ์กลุ่มนี้บริษัทฯได้มอบหมายให้พันธมิตรเป็นผู้ผลิตและบริษัทฯรับรู้รายได้ในลักษณะเป็นคอมมิชชั่น ซึ่งเป็นส่วนที่เพิ่มเติมจากธุรกิจเดิมของบริษัทฯ

ปัจจุบันบริษัทฯส่งออกสินค้าไปจำหน่ายยังทวีปยุโรป ทวีปอเมริกา ทวีปเอเชีย และทวีปออสเตรเลีย โดยบริษัทฯมีรายได้จากการจำหน่ายสินค้าไปยังลูกค้าต่างประเทศในปี 2562 – 2564 เท่ากับ 157.71 ล้านบาท 78.82 ล้านบาท และ 158.52 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 81.03 ร้อยละ 81.40 และร้อยละ 78.17 ของรายได้จากการขายของบริษัทฯตามลำดับ ปัจจุบันตราสินค้าที่เป็นที่รู้จัก ได้แก่ ตราสินค้าเพทาย (Petye) นอกจากนี้บริษัทฯยังมีตราสินค้าอื่นๆ ที่จำหน่ายไปยังต่างประเทศ ได้แก่ ฮาร์ทแอทโฮม (Heart @ Home), วันโฮเทล แอนด์ เรสเทอรองส์ (One hotel & restaurant), โฮเทลแอนด์ฮาร์ท (Hotel&Heart) สำหรับการจำหน่ายสินค้าภายใต้ตราของบริษัทฯเองบริษัทฯได้เริ่มดำเนินการประชาสัมพันธ์สร้างตราสินค้าเพทาย (PE'TYE) ให้เป็นที่รู้จัก โดยสินค้าตราเพทาย (Petye) ได้รับการตอบรับเป็นอย่างดี ไม่ว่าจะเป็นกลุ่มลูกค้าในประเทศ หรือต่างประเทศ ซึ่งนับเป็นการสร้างมูลค่าเพิ่มให้สินค้าของบริษัทฯ เพื่อเป็นการสนับสนุนการสร้างตราสินค้าของตนเอง

โดยปัจจุบันบริษัทฯมีเครื่องหมายการค้าสำหรับผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ (brand logo) ทั้งหมด 4 เครื่องหมายการค้า ได้แก่ เพทาย (PE'TYE) ฮาร์ทแอทโฮม (Heart@Home) โฮเทลแอนด์ฮาร์ท (Hotel&Heart) และ วัน โฮเทลแอนด์เรสเทอรอง (One Hotel&restaurant) อย่างไรก็ตามบริษัทฯมีนโยบายจะยกเลิกการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ภายใต้ตราสินค้า โฮเทลแอนด์ฮาร์ท (Hotel&Heart) และวัน โฮเทลแอนด์เรสเทอรอง (One Hotel&restaurant) โดยจะเปลี่ยนเป็นการจัดจำหน่ายภายใต้ตราสินค้าเพทาย ทั้งนี้ บริษัทฯได้เริ่มทำการตลาดภายใต้ตราสินค้าเพทายให้เป็นที่รู้จัก และบริษัทฯจะใช้ตราสินค้าเพทาย เป็นตราสินค้าหลักของบริษัทฯสำหรับผลิตภัณฑ์ที่บริษัทฯพัฒนาและออกแบบเองเพื่อเป็นการสร้างจุดแข็งและมูลค่าเพิ่มให้กับผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ซึ่งรายละเอียดของเครื่องหมายการค้า มีดังนี้

เครื่องหมายการค้า	ภาพเครื่องหมายการค้า	ผู้ถือกรรมสิทธิ์ปัจจุบัน	ระยะเวลา
PE'TYE		บมจ.โฮม พอตเทอรี่	อายุความคุ้มครอง 10 ปี ตั้งแต่ 8 เมษายน 2557 - 7 เมษายน 2567
Heart@Home <sup>/1</sup>		บมจ.โฮม พอตเทอรี่	อายุความคุ้มครอง 10 ปี ตั้งแต่ 14 กันยายน 2557 - 14 กันยายน 2567
Hotel&Heart <sup>/2</sup>		ไม่ได้จดทะเบียนตราสินค้า	-
One Hotel & Restaurant <sup>/2</sup>		ไม่ได้จดทะเบียนตราสินค้า	-

หมายเหตุ : <sup>/1</sup>อายุความคุ้มครอง 10 ปี ตั้งแต่วันที่ 15 กันยายน 2547 - 14 กันยายน 2557 และได้ดำเนินการต่ออายุเครื่องหมายการค้า เมื่อวันที่ 1 กันยายน 2557

<sup>/2</sup>เนื่องจากในปัจจุบันบริษัทใช้ตราสินค้าเพาเพย์เป็นสินค้าหลักของบริษัทและจะเลิกใช้ตราสินค้านี้ จึงไม่ได้ดำเนินการจดทะเบียนตราสินค้านี้

สำหรับลูกค้าในประเทศผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯได้ถูกจัดจำหน่ายผ่าน บริษัท เซ็นทรัล ฮอสพิเทลลิที จำกัด (CHL) ซึ่งเป็นบริษัทย่อยในเครือ โดยบริษัทฯถือหุ้นสัดส่วน 98% และบริษัทย่อยทำธุรกิจจัดจำหน่ายอุปกรณ์ครัวครบวงจร ภายใต้สโลแกนที่ว่า “ครบ พร้อม สำหรับธุรกิจอาหาร” นอกจากนี้บริษัทย่อยได้รับแต่งตั้งให้เป็น ตัวแทนจำหน่ายสินค้า จาน-ชาม เซรามิค เนื้อสโตนแวร์ จากพันธมิตร ทำให้สามารถขยายฐานลูกค้าเพิ่มเติมไปในกลุ่มสินค้าของแถม ของพรีเมียมสำหรับส่งเสริมการขายผลิตภัณฑ์อาหารที่จำหน่ายในซูเปอร์มาร์เก็ต หรือ ไฮเปอร์มาร์เก็ตต่างๆ

## 1.1.1 วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย และกลยุทธ์ในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

คณะกรรมการทำหน้าที่ กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย และกลยุทธ์ในการดำเนินงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อย เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานมีจุดมุ่งหมายในการดำเนินงานไปในทิศทางเดียวกัน ซึ่งในปี 2564 คณะกรรมการได้มีการพิจารณาทบทวนและอนุมัติวิสัยทัศน์ ภารกิจ กลยุทธ์เป้าหมาย และทิศทางการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และบริษัทย่อย

### 1. วิสัยทัศน์ (Vision)

“ผู้นำในธุรกิจเครื่องใช้บนโต๊ะอาหารเซรามิคครบวงจร”

### 2. พันธกิจ (Mission)

1. มุ่งเน้นที่จะสรรหาพันธมิตรทางการค้า (business partners)
2. มุ่งมั่นพัฒนาสินค้าให้มีคุณภาพ และการบริการที่เป็นเลิศ
3. ให้ความสำคัญในการพัฒนาองค์กรให้มั่นคง และยั่งยืน

### 3. คำขวัญ (Motto)

“ออกแบบดี มีมาตรฐาน งานเรียบง่าย ได้ของไว ร่วมใจพัฒนาคุณภาพ”

### 4. เป้าหมายการดำเนินธุรกิจ

บริษัทฯ เล็งเห็นว่าคุณภาพและมาตรฐานของสินค้า รวมถึงการบริการที่เป็นเลิศ คือหัวใจสำคัญของธุรกิจ บริษัทฯ จึงมีความมุ่งมั่นที่จะเป็นผู้นำในธุรกิจเครื่องใช้บนโต๊ะอาหารเซรามิคครบวงจร โดยเน้นกลุ่มลูกค้า โรงแรม และร้านอาหารระดับ 3-5 ดาว

### เป้าหมาย

#### • เป้าหมายในการเพิ่มยอดขาย และการเพิ่มกำไร

บริษัทฯ มีแผนที่จะปรับปรุงไลน์ผลิตเดิม เพื่อเพิ่มปริมาณการผลิต 30-40% ภายใน 3-5 ปี ส่วนด้านการตลาด บริษัทฯ ได้พัฒนาผลิตภัณฑ์ร่วมกับพันธมิตรในกลุ่มสินค้าสโตนแวร์ (stoneware) ซึ่งคาดว่าจะสามารถเพิ่มสัดส่วนการขายได้ถึง 15-20% บริษัทฯ มีแผนที่จะเพิ่มกำลังผลิตและการขายสินค้าที่เพิ่มมากขึ้น เพื่อที่จะเป็นผู้นำในการผลิต และจัดหาผลิตภัณฑ์เครื่องใช้เซรามิคแบบครบวงจรในระดับโลก

### ค่านิยมองค์กร

H	Honesty	ความซื่อสัตย์
P	professional	ความเป็นมืออาชีพในการดำเนินธุรกิจ
T	Teamwork	ความสำเร็จจากการทำงานเป็นทีม ภายใต้เป้าหมายเดียวกัน



### 1.1.2 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

	เหตุการณ์ที่สำคัญ
ปี 2544	<ul style="list-style-type: none"> <li>บริษัทก่อตั้งเมื่อวันที่ 28 มีนาคม 2544 ด้วยทุนจดทะเบียน 1,000,000 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 1,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1,000 บาท เรียกชำระเต็มมูลค่า</li> </ul>
ปี 2545	<ul style="list-style-type: none"> <li>วันที่ 3 กรกฎาคม 2545 (เพิ่มทุนจดทะเบียนครั้งแรก) โดยการออกและเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนแก่ผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วน (Rights Offering) จากทุนจดทะเบียนเดิม 1,000,000 บาท เป็น 15,000,000 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 15,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1,000 บาท เรียกชำระเต็มมูลค่า</li> <li>วันที่ 30 กรกฎาคม 2545 บริษัทได้รับบัตรส่งเสริมการลงทุนจากสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน (BOI) ภายใต้กระทรวงอุตสาหกรรม (ประเภท 2.4 กิจกรรมผลิตเครื่องดินเผา)</li> </ul>
ปี 2547	<ul style="list-style-type: none"> <li>วันที่ 12 เมษายน 2547 (เพิ่มทุนจดทะเบียนครั้งที่สอง) โดยการออกและเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนแก่ผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วน (Rights Offering) จากทุนจดทะเบียนเดิม 15,000,000 บาท เป็น 37,000,000 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 37,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1,000 บาท เรียกชำระเต็มมูลค่า</li> </ul>
ปี 2549	<ul style="list-style-type: none"> <li>วันที่ 3 พฤศจิกายน 2549 บริษัทได้ผ่านการรับรองระบบการจัดการคุณภาพมาตรฐาน ISO9001:2000 จากบริษัท วิท แอสเซสเมนต์ จำกัด (WIT ASSESSMENT Co.,Ltd.) สำหรับการเป็นผู้ผลิตเครื่องเคลือบดินเผาสำหรับใช้บนโต๊ะอาหาร (หมดอายุวันที่ 2 พฤศจิกายน 2552)</li> </ul>
ปี 2551	<ul style="list-style-type: none"> <li>วันที่ 6 มีนาคม 2551 บริษัทได้รับพิจารณาให้จัดระดับเป็นผู้ส่งออกที่ดี โดยสำนักงานสรรพากรพื้นที่ลำปาง ภายใต้กรมสรรพากร กระทรวงการคลัง</li> <li>วันที่ 9 กันยายน 2551 (เพิ่มทุนจดทะเบียนครั้งที่สาม) โดยการออกและเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนแก่ผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วน (Rights Offering) จากทุนจดทะเบียนเดิม 37,000,000 บาท เป็น 100,000,000 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 100,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1,000 บาท เรียกชำระเต็มมูลค่า</li> </ul>
ปี 2552	<ul style="list-style-type: none"> <li>วันที่ 3 กรกฎาคม 2552 บริษัทได้รับบัตรส่งเสริมการลงทุนจากสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน (BOI) ภายใต้กระทรวงอุตสาหกรรม (ประเภท 2.4 กิจกรรมผลิตเครื่องดินเผา)</li> </ul>
ปี 2554	<ul style="list-style-type: none"> <li>บริษัทได้รับรางวัล “2010 Outstanding Supplier Award” จากลูกค้ารายใหญ่ของบริษัท</li> </ul>
ปี 2556	<ul style="list-style-type: none"> <li>วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2556 บริษัทได้รับตราสัญลักษณ์รับประกันคุณภาพสินค้าคุณภาพไทยแลนด์ (Thailand Trust Mark: TTM) ที่ออกให้โดยกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ กระทรวงพาณิชย์ เพื่อเป็นการรับรองคุณภาพของสินค้าซึ่งได้รับการเลือกสรรว่าเป็นสินค้าชั้นเยี่ยม เพราะสินค้าที่ได้รับการติดสัญลักษณ์นี้จะต้องมีมาตรฐานการผลิตที่น่าเชื่อถือและได้คุณภาพตามมาตรฐานสากล</li> </ul>

	เหตุการณ์ที่สำคัญ
ปี 2557	<ul style="list-style-type: none"> <li>วันที่ 17 มิถุนายน 2557 บริษัทฯได้เปลี่ยนแปลงที่ตั้งสำนักงานใหญ่เป็น เลขที่ 119 ถนนลำปาง-ตาก ตำบลสบปราบ อำเภอสบปราบ จังหวัดลำปาง 52170</li> <li>วันที่ 13 ธันวาคม 2557 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 3/2557 มีมติอนุมัติเรื่องต่างๆที่มีนัยสำคัญ ดังรายละเอียดต่อไปนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>อนุมัติการแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัดและเปลี่ยนชื่อเป็น “บริษัท โฮม พอตเทอรี จำกัด (มหาชน)”</li> <li>อนุมัติเปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นที่ตราไว้จากหุ้นละ 1,000 บาท เป็นหุ้นละ 0.25 บาท ส่งผลให้บริษัทมีจำนวนหุ้นสามัญเป็น 400,000,000 หุ้น</li> <li>อนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 100,000,000 บาท เป็น 130,000,000 บาท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 120,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.25 บาท ทำให้บริษัทมีทุนจดทะเบียนเพิ่มขึ้นเป็น 130,000,000 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 520,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.25 บาท เพื่อเสนอขายให้แก่ประชาชน(Initial Public Offering : IPO)</li> </ul> </li> <li>วันที่ 30 ธันวาคม 2557 บริษัทฯได้ดำเนินการจดทะเบียนเพื่อแปรสภาพจากบริษัทเป็นบริษัทมหาชนจำกัด และเปลี่ยนแปลงชื่อเป็น บริษัท โฮม พอตเทอรี จำกัด (มหาชน)</li> </ul>
ปี 2558	<ul style="list-style-type: none"> <li>วันที่ 12 มิถุนายน 2558 บริษัทฯได้รับหนังสือจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แจ้งอนุญาตให้เสนอขายหุ้นที่ออกใหม่ต่อประชาชนเป็นครั้งแรก (Initial Public Offering)</li> <li>วันที่ 18 19 และ 22 มิถุนายน 2558 บริษัทฯได้เสนอขายหุ้นสามัญแก่ประชาชนจำนวน 120 ล้านหุ้นในราคา 1.00 บาทต่อหุ้น</li> <li>วันที่ 29 มิถุนายน 2558 บริษัทฯได้นำหุ้นสามัญของบริษัทเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ mai เป็นวันแรก (First Trading Day)</li> <li>กันยายน 2558 เริ่มดำเนินการทดสอบเตาเผาเคลือบเตาใหม่ ตามโครงการขยายกำลังการผลิต โดยมีการทดสอบระบบการเผา และการขับเคลื่อนรอบตัวเตา</li> <li>ไตรมาส 4 ปี 2558 ปรับปรุงเตาเผาเคลือบเตาใหม่ให้ได้ตามมาตรฐานที่ต้องการ หลังจากการทดสอบระบบในรอบแรก นอกจากการเพิ่มกำลังผลิตในส่วนของเตาเผาแล้ว บริษัทยังได้นำเครื่องจักรที่มีอยู่เดิมมาปรับปรุงให้สามารถผลิตสินค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น โดยเริ่มจากส่วนของแผนกขึ้นรูปผลิตภัณฑ์</li> </ul>
ปี 2559	<ul style="list-style-type: none"> <li>วันที่ 12 พฤษภาคม 2559 ที่ประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 2/2559 มีมติอนุมัติการลงนามในสัญญาร่วมทุนในกิจการร่วมค้า (Joint Venture) และจัดตั้งบริษัท เซ็นทรัล ฮอสพิแทลลิตี้ จำกัด ด้วยเงินลงทุนจำนวน 40 ล้านบาท</li> <li>วันที่ 15 กรกฎาคม 2559 ได้จัดตั้งจดทะเบียน บริษัท เซ็นทรัล ฮอสพิแทลลิตี้ จำกัด ซึ่งตั้งอยู่ที่ 417 ถนนบางนา-ตราด แขวงบางนา เขตบางนา จังหวัดกรุงเทพมหานคร</li> <li>วันที่ 8 ธันวาคม 2559 บริษัทฯได้เริ่มเปิดดำเนินการธุรกิจบริษัท เซ็นทรัล ฮอสพิแทลลิตี้ อย่างเป็นทางการ</li> </ul>

	เหตุการณ์ที่สำคัญ
ปี 2560	<ul style="list-style-type: none"> <li>ไตรมาส 4 ปี 2560 เพิ่มเติมอาคารสำหรับเก็บวัตถุดิบ, สินค้าคงเหลือ เพื่อรองรับการขยายกำลังการผลิต ลงทุนเพิ่มและปรับปรุงเครื่องจักรในกระบวนการผลิตแผนกขึ้นรูปผลิตภัณฑ์</li> <li>ในไตรมาส 3 – 4 ปี 2560 บริษัท เซ็นทรัล ฮอสพิเทลลิที จำกัด ปรับเปลี่ยนกลยุทธ์ทางการตลาดทำให้เข้าถึงกลุ่มลูกค้าเป้าหมายได้มากขึ้น และมีกำไรจากการดำเนินงาน</li> </ul>
ปี 2561	<ul style="list-style-type: none"> <li>วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2561 ได้รับรางวัลเกียรติยศแห่งความภาคภูมิใจของเอสเอ็มอีไทย “Bai Po Business Awards by Sasin ครั้งที่ 13” ที่จัดขึ้นโดยธนาคารไทยพาณิชย์ร่วมกับสถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจ ศศินทร์ แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย โดยบริษัทฯ ได้รับรางวัลเกียรติยศ 1 ใน 5 ผู้ประกอบการในมิติความโดดเด่นในด้านการดำเนินธุรกิจด้วยการมุ่งเน้น การบริหารจัดการด้านสินค้าและบริการที่สร้างความพึงพอใจให้กับลูกค้าและมีการสร้างธุรกิจด้วยพลังแห่งการเป็นผู้ประกอบการ</li> <li>วันที่ 12 กรกฎาคม 2561 บริษัทฯ ได้ผ่านการรับรองระบบบริหารงานคุณภาพตามมาตรฐานสากล ISO 9001:2015 จากบริษัท เอเจเอ รีจิสตร้าส์ จำกัด ( AJA Registrars Ltd. Thailand ) (หมดอายุวันที่ 11 กรกฎาคม 2564)</li> <li>บริษัทฯ ได้เข้าร่วมกิจกรรมอุตสาหกรรมสีเขียวระดับที่ 2 กับกระทรวงอุตสาหกรรม</li> <li>บริษัทฯ ได้รับผลการประเมินโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนประจำปี 2561 (CGR 2018) จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทยในระดับ “ดีมาก”</li> <li>ในไตรมาส 4 ปี 2561 บริษัทฯ ได้เข้าซื้อหุ้นสามัญของบริษัท เซ็นทรัล ฮอสพิเทลลิที จำกัด (“CHL”) และจดทะเบียนเปลี่ยนแปลงข้อมูลกรรมการและผู้ถือหุ้นต่อกระทรวงพาณิชย์</li> </ul>
ปี 2562	<ul style="list-style-type: none"> <li>ออกและจัดสรรใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัท โฮม พอตเทอรี จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 1 (HPT-W1) จำนวนไม่เกิน 110,500,000 หน่วย ให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วนการถือหุ้น (Right Offering)</li> </ul>
ปี 2563	<ul style="list-style-type: none"> <li>บริษัทฯ ได้รับรางวัล “2020 Outstanding Supplier Award” จากลูกค้ารายใหญ่ของทวีปอเมริกา</li> </ul>
ปี 2564	<ul style="list-style-type: none"> <li>Q2/2564 บริษัทฯ ได้จดทะเบียนเปลี่ยนแปลงทุนชำระแล้ว (การใช้สิทธิครั้งสุดท้าย HPT-W1) รวมเป็นทุนชำระแล้ว จำนวน 165,519,835.25 บาท</li> <li>บริษัทฯ ได้รับแต่งตั้งให้เป็นผู้จัดหา และบริการสินค้าประเภทเซรามิคให้กับ Global Chain Store แปรนด์จากยุโรป</li> <li>บริษัทย่อย (CHL) ได้รับแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายสินค้า จาน-ชาม เซรามิค เนื้อสโตนแวร์ จากพันธมิตร</li> <li>บริษัทย่อย (CHL) ได้เข้าร่วมเป็นตัวแทนจำหน่ายสินค้าให้กับห้าง HAVAN ซึ่งเป็นห้างที่อยู่ในบราซิล</li> <li>บริษัทฯ ได้รับผลการประเมินการกำกับดูแลกิจการในระดับ 4 ดาว “ดีมาก” ตามโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทย (Corporate Governance Report of Thai Listed Company) ประจำปี 2564 จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (Thai Institute of Directors : IOD) ภายใต้การสนับสนุนจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย</li> <li>บริษัทฯ ได้รับผลประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ร้อยละ 100 ตามโครงการสำรวจประจำปี 2564 จากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย (Thai Investors Association)</li> </ul>

### 1.1.3 ข้อมูลทั่วไปของบริษัทฯ

ชื่อบริษัท ชื่อภาษาอังกฤษ	บริษัท โฮม พอตเทอรี จำกัด (มหาชน) Home Pottery Public Company Limited
ชื่อย่อหลักทรัพย์	HPT
เลขทะเบียนบริษัท	0107557000497
ทุนจดทะเบียน	165,978,562.75 บาท
ทุนที่ชำระแล้ว	165,519,835.25 บาท
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	ดำเนินธุรกิจเป็นผู้ผลิตและจัดจำหน่ายเครื่องใช้บนโต๊ะอาหาร เซรามิคระดับสากล
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่และโรงงาน	เลขที่ 119 หมู่ที่ 15 ถนนลำปาง-ตาก ตำบลสบปราบ อำเภอ สบปราบ จังหวัดลำปาง 52170
เบอร์โทรศัพท์	(66) 54 325 180, (66) 54 325 181
เว็บไซต์	www.homepottery.com

บริษัทย่อย ชื่อภาษาอังกฤษ	บริษัท เซ็นทรัล ฮอสพิทาลิตี้ จำกัด Central Hospitality Company Limited
ชื่อย่อหลักทรัพย์	CHL
เลขทะเบียนบริษัท	0525559000677
ปีที่ก่อตั้ง	2559
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	บริการให้คำปรึกษา และจำหน่ายอุปกรณ์ครัวและเครื่องใช้ สำหรับ ธุรกิจบริการด้านอาหาร แบบครบวงจร
ที่ตั้งสำนักงานบริษัทย่อย	เลขที่ 417 ถนนเทพรัตน์ แขวงบางนาเหนือ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร 10260
เบอร์โทรศัพท์/เบอร์โทรสาร	(66) 2399 2599 / (66) 2399 2588
เว็บไซต์	www.chl.co.th
ทุนที่ออกจำหน่ายและชำระแล้ว	หุ้นสามัญ จำนวน 40,000,000 บาท (สี่สิบล้านบาทถ้วน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560
มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ	100 บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน)



## 1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

### 1.2.1 โครงสร้างรายได้

สำหรับโครงสร้างรายได้ของบริษัทฯ โดยแยกตามลักษณะการสั่งซื้อสินค้าจากลูกค้า ปี 2562 – 2564 มีรายละเอียด ดังนี้

	ปี 2564		ปี 2563		ปี 2562	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
<b>รายได้จากการขายสินค้า</b>						
1.1 รายได้จากการขายสินค้าภายใต้ตราสินค้าของบริษัท <sup>1/</sup> (OBM)	18.85	9.05	13.08	13.07	43.87	22.15
1.2 รายได้จากการขายสินค้าที่มีรูปแบบผลิตภัณฑ์เป็นของบริษัท <sup>2/</sup> (ODM)	109.75	52.70	60.31	60.27	98.27	49.61
1.3 รายได้จากการขายสินค้าที่ผลิตตามคำสั่งของลูกค้า <sup>3/</sup> (OEM)	24.09	11.57	9.55	9.54	29.56	14.92
1.4 รายได้จากการซื้อมาขายไปในสินค้า สโตนแวร์ <sup>4/</sup> (Stoneware)	2.02	0.97	0.00	0.00	0.00	0.00
1.5 รายได้จากการซื้อมาขายไปในบริษัทย่อย <sup>5/</sup> (Trading)	48.08	23.09	13.89	13.88	22.93	11.58
<b>รายได้อื่น</b>						
1.6 รายได้อื่น - ค่าคอมมิชชั่น <sup>6/</sup>	0.05	0.24	0.00	0.00	0.00	0.00
1.7 รายได้อื่น ๆ <sup>7/</sup>	4.96	2.38	3.23	3.24	3.46	1.74
<b>รวมรายได้</b>	<b>208.25</b>	<b>100.00</b>	<b>100.06</b>	<b>100.00</b>	<b>198.09</b>	<b>100.00</b>

หมายเหตุ : <sup>1/</sup>รายได้จากการขายสินค้าซึ่งเป็นผลิตภัณฑ์ที่บริษัทฯเป็นผู้ออกแบบภายใต้ตราสินค้าของบริษัทฯเอง

<sup>2/</sup>รายได้จากการขายสินค้าซึ่งเป็นผลิตภัณฑ์ที่บริษัทฯเป็นผู้ออกแบบภายใต้ตราสินค้าของลูกค้า

<sup>3/</sup>รายได้จากการขายสินค้าที่ผลิตตามคำสั่งของลูกค้า

<sup>4/</sup>รายได้จากการขายสินค้าที่บริษัทฯไม่ได้ทำการผลิตเอง แต่เป็นการผลิตโดยพันธมิตร

<sup>5/</sup>รายได้จากการขายสินค้าผ่านบริษัท เช่น ทวีล ฮอสพิเทลลิที จำกัด

<sup>6/</sup>บริษัทฯรับรู้รายได้เป็นลักษณะคอมมิชชั่น จากการเป็นตัวแทนจำหน่ายสินค้าตกต่งบ้าน

<sup>7/</sup>รายได้อื่น เช่น กำไรขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน ดอกเบี้ยรับ ฯลฯ

สำหรับโครงสร้างรายได้ของบริษัทฯ โดยแยกตามช่องทางการจัดจำหน่าย ปี 2562 – 2564 มีรายละเอียด ดังนี้

	ปี 2564		ปี 2563		ปี 2562	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้จากการขาย						
1) รายได้จากการจัดจำหน่ายผ่านผู้แทนจำหน่าย						
1.1 ต่างประเทศ	82.76	39.74	39.18	39.16	80.78	40.78
1.2 ในประเทศ	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2) รายได้จากการจัดจำหน่ายไปยังลูกค้าโดยตรง						
2.1 ต่างประเทศ	75.76	36.38	39.64	39.62	76.93	38.84
2.2 ในประเทศ	44.27	21.26	18.01	18.00	36.92	18.64
รายได้อื่น	5.46	2.62	3.23	3.23	3.46	1.75
รวมรายได้	208.25	100.00	100.06	100.00	198.09	100.00

สำหรับโครงสร้างรายได้ของบริษัทฯ โดยแยกตามพื้นที่การจัดจำหน่าย ปี 2562 – 2564 มีรายละเอียด ดังนี้

	ปี 2564		ปี 2563		ปี 2562	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท
รายได้จากการขาย						
1) รายได้จากการขายต่างประเทศ	158.52	76.12	78.82	78.77	157.71	79.61
1.1 ทวีปอเมริกา	51.80	24.87	28.24	28.22	54.71	27.62
1.2 ทวีปยุโรป	79.72	38.28	39.13	39.11	80.78	40.78
1.3 ทวีปออสเตรเลีย	10.69	5.13	8.15	8.15	12.19	6.15
1.4 ทวีปเอเชีย	16.31	7.84	3.30	3.29	10.03	5.06
2) รายได้จากการขายในประเทศ	44.27	21.26	18.01	18.00	36.92	18.64
รายได้อื่น	5.46	2.62	3.23	3.23	3.46	1.75
รวมรายได้	208.25	100.00	100.06	100.00	198.09	100.00

## 1.2.2 ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์หรือบริการของบริษัทฯ และบริษัทย่อย

### ลักษณะผลิตภัณฑ์และบริการของบริษัท

โดยทั่วไปผลิตภัณฑ์เซรามิคสำหรับใช้บนโต๊ะอาหาร จำแนกได้เป็น 4 ประเภทหลักๆ คือ เอิร์ทเทนแวร์ (earthenware) สโตนแวร์ (stoneware) พอร์ซเลน (porcelain) และโบนไชน่า (bone china) ซึ่งเซรามิคทั้ง 4 ประเภทนี้ มีความแตกต่างกัน

ซึ่งผลิตภัณฑ์ที่บริษัทฯ ผลิต และพัฒนาผลิตภัณฑ์ด้วยตนเองส่วนใหญ่เป็นเซรามิคประเภทไฟน์ไชน่า (Fine china) มีจุดเด่น คือ เนื้อดินมีความแกร่ง แข็งแรงทนทาน ไม่บิ่นง่าย เนื้อเคลือบโปร่งใส มันแวววาว ไม่ร่วน ไม่ดูดซึมน้ำ ตกแต่งลวดลายได้เคลือบได้ โดยที่ยังสามารถคงความสดใสของสีได้เป็นอย่างดี และผลิตภัณฑ์ที่บริษัทฯ พัฒนาร่วมกับพันธมิตร และให้พันธมิตรเป็นผู้ผลิตให้เป็นเซรามิคประเภทสโตนแวร์ (stoneware) ผลิตภัณฑ์ส่วนใหญ่ จะมีสีขาวออกเทา ทึบแสง เนื้อหยาบ ผิวขรุขระ มีรูพรุนน้อย ดูดซึมน้ำน้อยกว่า จุดเด่น คือ สามารถทำงานตกแต่งได้หลากหลาย และมีราคาที่ย่อมเยากว่า โดยผลิตภัณฑ์ประเภทนี้อยู่ในแผนการขยายไลน์ผลิตภัณฑ์ เพื่อให้มีความหลากหลายและครอบคลุมกลุ่มลูกค้าของบริษัทฯ มากยิ่งขึ้น

### คุณสมบัติของผลิตภัณฑ์ของบริษัทที่โดดเด่น ดังต่อไปนี้

- ผลิตภัณฑ์สามารถทนทานต่อการใช้งานในไมโครเวฟได้ (Microwave Safe)
- ผลิตภัณฑ์สามารถทนทานต่อการใช้งานในเครื่องล้างจานได้ (Dishwasher Safe)
- ผลิตภัณฑ์สามารถทนทานต่อการใช้งานระหว่างเตาอบและตู้แช่แข็ง (Oven & Freezer Safe)
- ผลิตภัณฑ์สามารถทนต่อการเปลี่ยนแปลงของอุณหภูมิได้ระหว่าง 0°C - 220°C (Thermal Shock Resistance)
- ผลิตภัณฑ์สามารถทนต่อรอยขีดข่วนและคราบเปื้อน (Stain Resistance)

จากลักษณะผลิตภัณฑ์ตามที่กล่าวมาบริษัทได้จำแนกกลุ่มผลิตภัณฑ์ที่บริษัทเป็นผู้ผลิตและจัดจำหน่ายออกได้เป็น 4 กลุ่ม ตามลักษณะของผลิตภัณฑ์และความสามารถในการใช้งาน ซึ่งทำให้ง่ายต่อการนำเสนอผลิตภัณฑ์ของบริษัทและการเลือกใช้งานของลูกค้า โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

#### (1) Gracious

ลักษณะของผลิตภัณฑ์ในกลุ่มนี้จะมีความเบาบาง น้ำหนักเบา สามารถเพิ่มความสวยงามด้วยการเติมแต่งลวดลายหรือติดรูปลอก(Sticker) เหมาะสำหรับลูกค้าครัวเรือน ร้านอาหาร



Universal

## (2) Efficient

ลักษณะของผลิตภัณฑ์ในกลุ่มนี้ออกแบบมาสำหรับการใช้งานหนัก มีความคงทน โดยรูปแบบของตัวผลิตภัณฑ์จะมีความเรียบง่าย ทนทาน เน้นประโยชน์ใช้สอย ผลิตภัณฑ์ในกลุ่มนี้จึงเหมาะสำหรับร้านอาหารหรือโรงอาหารที่มีอัตราการหมุนเวียนของลูกค้า (Turnover) สูง อีกทั้งผลิตภัณฑ์บางชิ้นในกลุ่มนี้ยังถูกออกแบบให้ประหยัดพื้นที่จัดเก็บในการเรียงซ้อนกันได้ถึงร้อยละ 30 ของพื้นที่จัดเก็บเดิม



Mabel

## (3) Inspired

ลักษณะของผลิตภัณฑ์ในกลุ่มนี้ได้ถูกออกแบบให้มีรูปทรงพิเศษ มีความเป็นเอกลักษณ์เฉพาะตัว แต่จะไม่เน้นลวดลายของผลิตภัณฑ์ เหมาะสำหรับร้านอาหาร ภัตตาคาร โรงแรมระดับ 3 - 5 ดาว ที่ต้องการความแปลกใหม่ในการนำเสนออาหารให้กับลูกค้าและต้องการสร้างบรรยากาศที่ดีให้กับการรับประทานอาหาร



Element



#### (4) Expose

เพื่อตอบรับเทรนด์ตลาดที่นิยมสินค้าที่มีสีสัน บริษัทจึงได้พัฒนาการตกแต่งลวดลายด้วยสีสันท่างๆ บนไฟน์ ไชน่าเป็นครั้งแรก สินค้าในกลุ่ม Expose จะมีสีสันหลากหลาย สวยงาม แต่ยังคงฟังก์ชันการใช้งานสำหรับโรงแรม ร้านอาหารได้เหมือนเดิม



Celadon



Amazon



Retro



Shino

บริษัทฯ ได้จำแนกกลุ่มผลิตภัณฑ์ที่บริษัทฯ พัฒนาร่วมกับพันธมิตร และให้พันธมิตรเป็นผู้ผลิตให้จำแนกออกได้เป็น 3 กลุ่ม ดังนี้

#### (1) สโตนแวร์ (stoneware)

เป็นเซรามิคประเภทสโตนแวร์ (stoneware) ซึ่งมี จุดเด่น คือ สามารถทำงานตกแต่งได้หลากหลาย และมีราคาที่ย่อมเยากว่า สำหรับลูกค้าระดับกลาง (medium end)



Eco



Kyo



Country Barn



## (2) Red Clay

เป็นเซรามิคประเภทสโตนแวร์ (stoneware) ที่มีเนื้อดินสีแดง ซึ่งเป็นลักษณะเฉพาะของผลิตภัณฑ์



## (3) ของตกแต่งบ้าน

เช่น แจกัน รูปปั้นลอยตัวต่างๆ โดยผลิตภัณฑ์กลุ่มนี้บริษัทฯ ได้มอบหมายให้พันธมิตรเป็นผู้ผลิตและบริษัทฯ รับรู้รายได้ในลักษณะเป็นคอมมิชชั่น



## ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการของบริษัทย่อย

บริษัท เซ็นทรัล ฮอสพิเทลลิที จำกัด เปิดดำเนินธุรกิจอย่างเป็นทางการ ณ วันที่ 8 ธันวาคม 2559 และได้จดทะเบียนจัดตั้งบริษัทแล้วเมื่อวันที่ 15 กรกฎาคม 2559 ก่อตั้งขึ้นด้วยทุนจดทะเบียน 40 ล้านบาท (ทุนที่เรียกเก็บและชำระแล้ว 40 ล้านบาท (100%) ณ 7 มีนาคม 2560)

เมื่อวันที่ 10 ตุลาคม 2561 บริษัท โฮม พอตเทอรี จำกัด (มหาชน) ได้เข้าซื้อหุ้นสามัญของบริษัท เซ็นทรัล ฮอสพิเทลลิที จำกัด (CHL) ทำให้บริษัท โฮม พอตเทอรี จำกัด (มหาชน) มีสัดส่วนที่ถือหุ้นเท่ากับร้อยละ 98 ส่วนอีกร้อยละ 2 ถือหุ้นโดยนางสาวนิจวรรณ เชาว์กิตติโสภณ (1%) และนายนิพัทธ์ เชาว์กิตติโสภณ (1%)

บริษัท เซ็นทรัล ฮอสพิเทลลิที จำกัด ทำธุรกิจจัดจำหน่ายอุปกรณ์ครัวครบวงจร ภายใต้สโลแกนที่ว่า “ครบพร้อม สำหรับธุรกิจอาหาร” นอกจากนี้บริษัทยังได้รับแต่งตั้งให้เป็น ตัวแทนจำหน่ายสินค้า จาน-ชาม เซรามิค เนื้อสโตนแวร์ จากพันธมิตร ทำให้สามารถขยายฐานลูกค้าเพิ่มเติมไปในกลุ่มสินค้าของแถม ของพรีเมียมสำหรับส่งเสริมการขายผลิตภัณฑ์อาหารที่จำหน่ายในซูเปอร์มาร์เก็ต หรือไฮเปอร์มาร์เก็ตต่างๆ และช่องทางการจัดจำหน่าย ได้แก่ ผ่านตัวแทนจำหน่าย (Sale Representative), ลูกค้ามาเลือกซื้อสินค้าด้วยตัวเอง (Cash & Carry), สั่งซื้อผ่านทางเว็บ (Web Order), สั่งซื้อออนไลน์ผ่านทางแอปพลิเคชัน Shopee, Lazada, JD CENTRAL, Shopat24 และMakroclick, โทรสั่งซื้อสินค้า (Call Center Order), สั่งซื้อสินค้าทางโทรสาร (Fax Order) และสั่งซื้อสินค้าทาง E-mail (E-mail Order) โดยใช้รুমของบริษัทตั้งอยู่เลขที่ 417 ถนนเทพรัตน แขวงบางนาเหนือ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร 10260

## โครงสร้างรายได้ของบริษัทย่อย

สำหรับโครงสร้างรายได้ของบริษัทย่อยโดยแยกตามประเภทการขายของสินค้า ปี 2562 – 2564 มีรายละเอียดดังนี้

	ปี 2564		ปี 2563		ปี 2562	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้จากการขายสินค้า						
- เซรามิค เครื่องใช้บนโต๊ะอาหาร	39.47	73.05	9.09	49.81	23.14	60.12
- เครื่องครัว อื่น ๆ	13.65	25.07	8.89	48.69	14.28	37.10
รายได้อื่น	0.91	1.68	0.27	1.50	1.07	2.78
รวมรายได้สุทธิ	54.03	100	18.25	100	38.49	100.00

หมายเหตุ : รายได้อื่นมาจากค่าบริการ และกำไรขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน

บริษัทและบริษัทย่อยมีนโยบายในการพัฒนาและคัดสรรผลิตภัณฑ์อย่างสม่ำเสมอ ทั้งทางด้านคุณภาพและรูปลักษณ์ให้มีความทันสมัย รวมถึงการให้บริการแบบครบวงจร เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าตามมาตรฐานที่บริษัทกำหนดไว้ โดยคำนึงถึงความปลอดภัยของผู้บริโภคเป็นสำคัญ เพื่อให้ผู้บริโภคได้รับความพึงพอใจและมีความปลอดภัยมากที่สุดจากการเลือกใช้ผลิตภัณฑ์ของบริษัท





ภาพการจัดแสดง และจำหน่าย สินค้าตราเทพาย ซึ่งผลิตโดย บริษัท โฮม โพตเทอรี่ จำกัด (มหาชน)



ภาพภายในโชว์รูม สำหรับแสดงสินค้า



ภาพภายในโชว์รูม สำหรับแสดงสินค้า





ภาพภายในโชว์รูม สำหรับแสดงสินค้า



จำหน่ายและติดตั้งชุดครัวประกอบอาหาร สำหรับครัวโชว์



จำหน่ายและติดตั้งชุดครัวประกอบอาหารในครัวโรงแรม



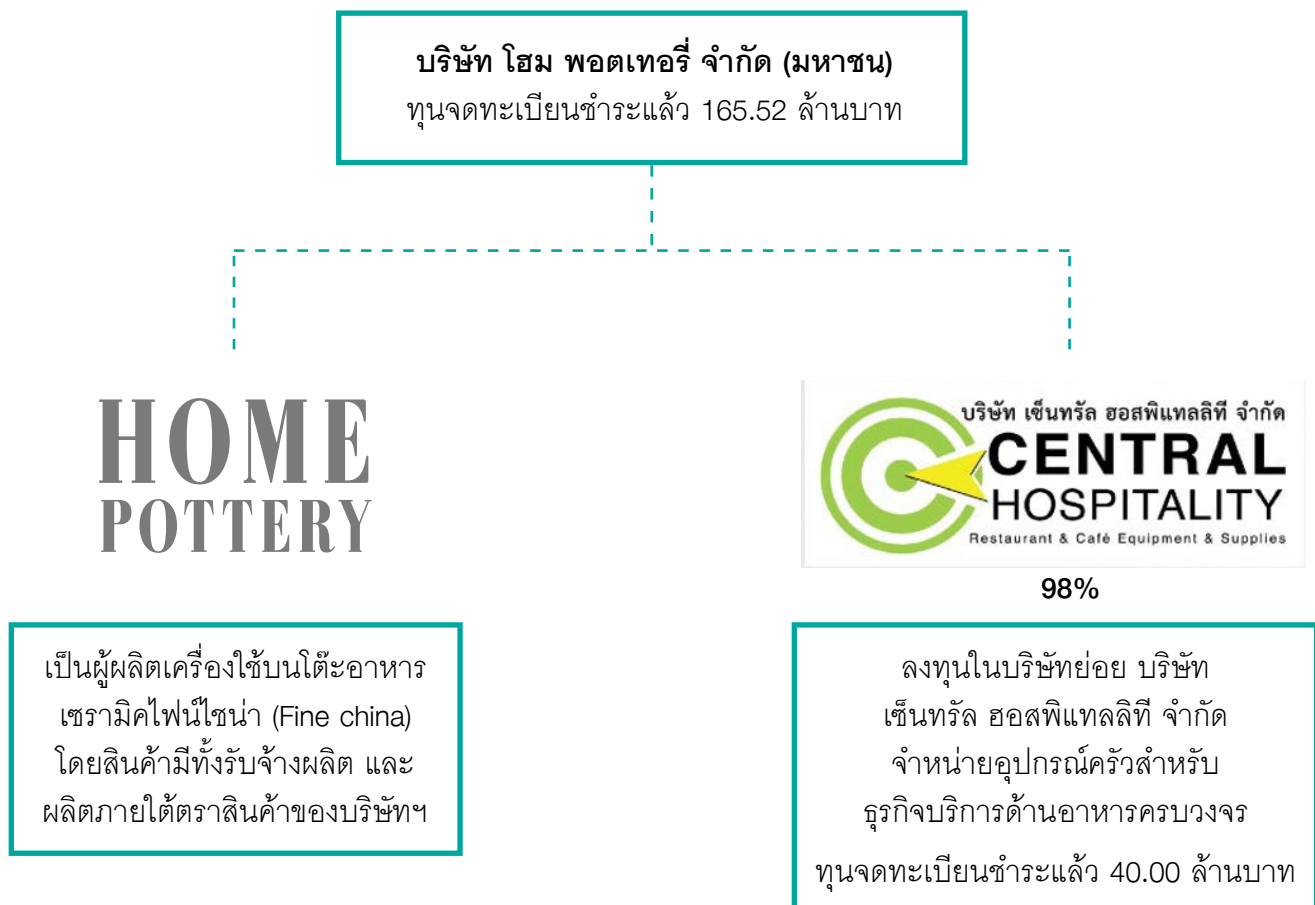
งานผลิตและติดตั้งชุดครัวสแตนเลส และเคาน์เตอร์อาหาร



งานผลิตและติดตั้งชุดครัวสแตนเลสภายในครัว

## 1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

### 1.3.1 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท





### 1.3.2 ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่

ไม่มีการดำเนินธุรกิจที่มีนัยสำคัญกับบริษัทฯ หรือกลุ่มของผู้ถือหุ้นใหญ่

### 1.3.3 ผู้ถือหุ้น

กลุ่มผู้ถือหุ้นที่ถือหุ้นสูงสุด 10 รายแรก ณ วันที่ 14 มีนาคม 2565

ลำดับ	รายชื่อผู้ถือหุ้น		จำนวนหุ้น (หุ้น)	สัดส่วน (%)
1	นายนิรันดร์	เซวักิตติโสภณ	181,195,000	27.37
2	นางวรรณิ	เซวักิตติโสภณ	164,437,379	24.84
3	นายอนุชา	แสงเจริญวนากุล	29,347,331	4.43
4	นางสาวนิจวรรณ	เซวักิตติโสภณ	22,547,500	3.41
5	นายนิพัทธ์	เซวักิตติโสภณ	21,258,981	3.21
6	นางทองใบ	รวยถาวรกิจ	20,447,152	3.09
7	นางวรรณุช	บุรณจินดารัตน์	12,835,000	1.94
8	นางสาวสมจิตต์	ธารามรรัตน์	5,991,600	0.90
9	นายวิสันต์	หงษ์วิเศษ	5,154,300	0.78
10	นางสาวอรแก้ว	ไถยสิทธิ์	4,050,000	0.61
ผู้ถือหุ้นรายย่อย			194,815,098	29.42
รวม			662,079,341	100.00

ที่มา : บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด

## 1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯมีทุนจดทะเบียนกับกระทรวงพาณิชย์ 165,978,562.75 บาท เป็นทุนเรียกชำระแล้ว 165,519,835.25 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญ 662,079,341 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.25 บาท โดยมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน 1 หุ้นต่อ 1 เสียง บริษัทฯไม่มีการออกหุ้นประเภทอื่นที่มีสิทธิ หรือเงื่อนไขแตกต่างจากหุ้นสามัญ ทั้งนี้หุ้นสามัญทั้งจำนวนของบริษัทฯจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

## 1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น

บริษัทฯไม่ได้ออกหลักทรัพย์ที่เป็นหลักทรัพย์แปลงสภาพ หรือตราสารหนี้ให้กับบุคคลภายนอก

## 1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทกำหนดนโยบายการจ่ายเงินปันผลในแต่ละปีในอัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิหลังจากหักเงินสำรองต่าง ๆ ทุกประเภทตามที่ได้กำหนดไว้ในข้อบังคับของบริษัทและกฎหมาย หากไม่มีเหตุจำเป็นอื่นใดและการจ่ายเงินปันผลนั้นไม่มีผลกระทบต่อการทำงานปกติของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ

อย่างไรก็ตาม การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลง ขึ้นอยู่กับผลการดำเนินงาน สถานะทางการเงินของบริษัท สภาพคล่อง แผนการลงทุน รวมถึงปัจจัยที่เกี่ยวข้องในการบริหารงาน ความจำเป็น และความเหมาะสมอื่น ๆ ในอนาคต โดยข้อบังคับของบริษัท ข้อ 48. กำหนดว่า “ห้ามจ่ายเงินปันผลจากเงินประเภทอื่นนอกจากเงินกำไร ในกรณีที่บริษัทยังมียอดขาดทุนสะสมอยู่ ห้ามมิให้จ่ายเงินปันผล และคณะกรรมการอาจจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้แก่ผู้ถือหุ้นได้เป็นครั้งคราว เมื่อเห็นว่าบริษัทมีผลกำไรสมควรพอที่จะทำเช่นนั้น และเมื่อได้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลแล้ว ให้รายงานการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมผู้ถือหุ้นครั้งต่อไป”

### ข้อมูลการจ่ายเงินปันผลย้อนหลัง

รายละเอียดการจ่ายเงินปันผล	ปี 2564 <sup>2</sup>	ปี 2563 <sup>1</sup>	ปี 2562
อัตราเงินปันผลต่อหุ้น (บาท:หุ้น)	0.02818	งดจ่าย	0.0181
จำนวนหุ้น	662,079,341	552,499,323	552,499,323
รวมเงินปันผลจ่ายทั้งสิ้น (บาท)	18,656,728.19	งดจ่าย	10,000,237.75
อัตรากำไรสุทธิ	143.42	-	102.98

หมายเหตุ : <sup>1</sup> ปี 2563 งดจ่ายเงินปันผลให้กับผู้ถือหุ้น เนื่องจากบริษัทมีผลประกอบการขาดทุน

<sup>2</sup> อัตรากำไรสุทธิสำหรับปี 2564 ยังมีความไม่แน่นอน เนื่องจากต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2565

## 2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

### 2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญในการพัฒนาความยั่งยืนและกำกับดูแลความเสี่ยงที่เกิดขึ้นจากการดำเนินธุรกิจ รวมถึงมีความมุ่งมั่นที่จะบรรลุวัตถุประสงค์ของบริษัทฯ จึงได้กำหนดกรอบการบริหารความเสี่ยง กลยุทธ์ และทรัพยากรที่ใช้ในการบริหารความเสี่ยง ร่วมกับแผนการบริหารความเสี่ยง เพื่อนำไปปฏิบัติและทำให้ความเสี่ยงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ สามารถสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับองค์กร ตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย สนับสนุนต่อการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน และเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance)

### 2.2 ปัจจัยความเสี่ยง

#### ปัจจัยความเสี่ยงภายในองค์กร

#### 2.2.1 ความเสี่ยงในการประกอบธุรกิจ

##### • ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงลูกค้ารายใหญ่

บริษัทฯ มีลูกค้ารายใหญ่ 1 ราย มียอดขายได้รวมคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 33.74 หากลูกค้านี้ยกเลิก หรือลดปริมาณการสั่งซื้ออย่างมีนัยสำคัญ จะส่งผลกระทบต่อผลประกอบการของบริษัทฯ

##### การบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ

บริษัทฯ ได้กำหนดกรอบความเสี่ยงของสัดส่วนยอดขายได้รวมของลูกค้ารายใหญ่ โดยสัดส่วนต้องไม่น้อยเกินร้อยละ 40 แต่ถ้าเกินร้อยละ 40 ขึ้นไปต้องรับนำเรื่องเข้าที่ประชุม เนื่องจากจะส่งผลกระทบต่อผลประกอบการของบริษัทฯ รวมถึงทำการเจรจากับลูกค้ารายเดิม หรือลูกค้ารายใหม่ให้จ่ายเงินเป็นสกุลเงินอื่น ที่นอกเหนือจากสกุลเงินดอลลาร์ นอกจากนี้บริษัทฯ ยังได้มีการหาลูกค้ารายใหม่เพิ่มเติม (ส่งผลให้จำนวนลูกค้ารายย่อยของบริษัทฯ มีจำนวนเพิ่มมากขึ้นจากปีก่อน)

##### • การขาดแคลนวัตถุดิบ วัตถุดิบมีราคาที่สูงขึ้น รวมถึงการส่งมอบที่ล่าช้า

การขาดแคลนวัตถุดิบ วัตถุดิบมีราคาที่สูงขึ้น รวมถึงการส่งมอบที่ล่าช้า นั้นส่งผลกระทบต่อต้นทุนการผลิตที่สูงขึ้น ทำให้ความสามารถในการแข่งขันลดลง รวมถึงอาจเป็นสาเหตุของการหยุดชะงักของการดำเนินธุรกิจ เนื่องจากการขาดแคลนวัตถุดิบได้

##### การบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ

บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายไม่พึ่งพิงผู้จำหน่ายรายใดรายหนึ่ง โดยมีการจัดหาและเพิ่มแหล่งวัตถุดิบในแต่ละประเภทให้มากกว่า 1 แหล่ง เพื่อลดความเสี่ยงในการขาดวัตถุดิบ รวมถึงติดตามการเปลี่ยนแปลงของราคาวัตถุดิบอย่างใกล้ชิด และวิเคราะห์แนวโน้มของราคาและประเมินความต้องการวัตถุดิบในแต่ละช่วง เพื่อลดผลกระทบ และสร้างความมั่นใจในการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้บริษัทฯ ยังได้มีการพัฒนาสูตรดินสี (color body) ซึ่งคาดว่าจะราคาวัตถุดิบจะถูกกว่าวัตถุดิบที่ใช้ในปัจจุบัน

- **ความเสี่ยงเกี่ยวกับพฤติกรรมของลูกค้าที่เปลี่ยนไป**

พฤติกรรมของลูกค้าในปัจจุบันได้มีการเปลี่ยนแปลงค่อนข้างรวดเร็ว กล่าวคือ ลูกค้ามีความต้องการสินค้า ตกแต่ง มากกว่าสินค้าสีขาว ทำให้ทางบริษัท ต้องมีการพัฒนา ปรับปรุงกระบวนการผลิตให้สอดคล้องกับความต้องการสินค้าของลูกค้าในปัจจุบัน

- **การบริหารความเสี่ยงของบริษัท**

บริษัทได้มีการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ หรือผลิตภัณฑ์ดินสี (color body) และผลิตภัณฑ์สโตนแวร์ (stone ware) ร่วมกับการสร้างอัตลักษณ์ในผลิตภัณฑ์ภายใต้แบรนด์ PE'TYE เพื่อให้มีความหลากหลายและครอบคลุมกลุ่มลูกค้าของบริษัทมากยิ่งขึ้น

- **ความเสี่ยงจากคู่แข่งต่างชาติ**

ปัจจุบันมีผู้ให้บริการในลักษณะใกล้เคียงหรือเหมือนกับบริษัท ดังนั้น หากมีการแข่งขันที่รุนแรงมากขึ้น หรือมีผู้ประกอบการรายใหม่เข้ามา อาจทำให้มีผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัทได้ ซึ่งการแข่งขันอาจทำให้บริษัท มีลูกค้าน้อยลง หรืออาจทำให้บริษัท ต้องลดราคาสำหรับการให้บริการของบริษัท ซึ่งอาจมีผลทำให้รายได้ของบริษัท ลดลง และอาจมีผลกระทบทำให้กำไรของบริษัท ลดลงด้วย

- **การบริหารความเสี่ยงของบริษัท**

บริษัทมีการผลิตสินค้าที่มีคุณภาพ ให้ได้ตามมาตรฐานที่กำหนด และมีแบบสินค้าที่หลากหลาย รวมถึงมีการพัฒนาสินค้าให้สอดคล้องกับความต้องการของลูกค้าที่มากขึ้น นอกจากนี้บริษัทยังมีการแต่งตั้งตัวแทนเป็น Agent ในการขายสินค้าให้ลูกค้า ซึ่งมีหน้าที่ดูแลลูกค้าอย่างใกล้ชิด และในกรณีที่มีการร้องเรียนจากลูกค้า ทางบริษัท ได้มีการติดต่อประสานงานเพื่อแก้ไขปัญหาาร่วมกันกับลูกค้าอย่างทันท่วงที

- **ความเสี่ยงเกี่ยวกับพนักงาน**

กระบวนการผลิตส่วนใหญ่ของบริษัท ต้องพึ่งพาแรงงานและความสามารถของมนุษย์เป็นหลัก ดังนั้น จำนวนแรงงาน ประสิทธิภาพของแรงงาน และต้นทุนค่าแรง ถือเป็นปัจจัยสำคัญที่ส่งผลกระทบต่อธุรกิจของบริษัทโดยตรง

- **การบริหารความเสี่ยงของบริษัท**

บริษัทได้มีการจัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจในการทำงานของพนักงาน และการสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่เอื้อในการทำงานให้มีบรรยากาศที่ดี รวมถึงนโยบายการให้ผลตอบแทนและสวัสดิการที่แข่งขันได้ตามความรู้ความสามารถ การให้ผลตอบแทนพิเศษ (โบนัส) ตามผลงานที่เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ขององค์กร ซึ่งนโยบายต่าง ๆ เหล่านี้ถือเป็นกลไกสำคัญในการรักษาบุคลากรที่มีคุณภาพให้ทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้การนำระบบอัตโนมัติ (Automation) ในกระบวนการผลิตบางส่วน มาใช้แทนการใช้งานด้วยแรงงานคน เพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน

- **ไฟฟ้าไม่เพียงพอต่อกระบวนการผลิต**

เนื่องจากกระบวนการผลิตในปัจจุบันของบริษัทมีการใช้กระแสไฟฟ้าเกินกำลังของหม้อแปลงไฟฟ้า ซึ่งปกติไม่ควรใช้เกิน 580 แอมแปร์ แต่ปัจจุบันมีการใช้งานไฟฟ้าจริงในบางช่วงเกิน 670 แอมแปร์

- **การบริหารความเสี่ยงของบริษัท**

บริษัทได้ควบคุมและจัดการโดยกำหนดช่วงเวลาในการทำงานของแต่ละเครื่องจักร แต่ทั้งนี้ทำให้กระทบต่อกำลังการผลิตที่ลดลง นอกจากนี้บริษัทยังได้ลงทุนในโครงการลดต้นทุนด้านพลังงาน การทำโซลาร์ รูฟ (Solar Roof)



## 2.2.2 ความเสี่ยงทางด้านการเงิน

### • ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ

บริษัทฯ ใช้สกุลเงินตราต่างประเทศในการขายสินค้าคิดเป็นสัดส่วนเกือบทั้งหมดของยอดขาย ดังนั้นอาจทำให้เกิดผลกระทบต่อยอดรายได้และอัตรากำไรของบริษัทฯได้

#### การบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ

บริษัทฯ ได้เปิดบัญชีกับธนาคารเป็นสกุลต่างประเทศ เพื่อให้สามารถจ่ายค่าสินค้าเป็นเงินสกุลต่างประเทศได้ทันที และการทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า (Forward Contract) รวมถึงการเจรจากับลูกค้า เพื่อทำการซื้อขายเป็นเงินบาท หรือเงินสกุลอื่นๆที่นอกเหนือจากสกุลเงินดอลลาร์

### • ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

สภาพคล่องทางการเงินเป็นสิ่งสำคัญในการดำเนินธุรกิจ โดยต้องไม่ทำให้เกิดความเสียหายหรือผลขาดทุน

#### การบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ

บริษัทฯ มีการควบคุมและบริหารจัดการสภาพคล่อง เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีกระแสเงินสดที่เพียงพอต่อการดำเนินกิจการภายใต้สถานการณ์ปกติ และรองรับการขยายการลงทุนในอนาคต

## 2.2.3 ความเสี่ยงทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

บริษัทฯ ได้นำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาใช้ในการบันทึกบัญชี กระบวนการผลิต และบริหารคลังสินค้า ดังนั้น หากระบบดังกล่าวมีความผิดพลาดอย่างมีนัยสำคัญ เช่น เกิดการติดไวรัสในระบบทำให้ข้อมูลสูญหาย อาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานและฐานะทางการเงินของบริษัทฯ

#### การบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ

บริษัทฯ ได้จัดให้มีระบบสำรองข้อมูลที่เพียงพอและมีประสิทธิภาพ เพื่อป้องกันความเสียหายของข้อมูล รวมทั้งมีผู้ดูแลระบบด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ในการพัฒนา ซ่อมแซม และบำรุงรักษาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัทฯ ให้มีเสถียรภาพ ทำให้บริษัทฯ สามารถแก้ไขระบบในกรณีที่ระบบเกิดความเสียหายได้อย่างรวดเร็ว

## ปัจจัยความเสี่ยงภายนอกองค์กร

## 2.2.4 ความเสี่ยงเรื่องการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19

การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19 ทำให้ความต้องการของสินค้าลดลง หรือมีความไม่แน่นอน ส่งผลต่อการจัดการภายในของบริษัทฯ ในส่วนของการผลิต เช่น การจัดกำลังคน, การวางแผนการผลิตให้เต็มกำลังการผลิตของเตาเผา (เพื่อให้เต็มเตา โดยที่ไม่มีการเผาเปล่า) ทำให้สูญเสียพลังงานเชื้อเพลิง กระทบต่อต้นทุนการผลิตที่สูงขึ้น

#### การบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ

บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายและแนวทางการปฏิบัติเพื่อให้เป็นไปตามแนวปฏิบัติของกระทรวงสาธารณสุข โดยการกระจายข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการป้องกันโรคและการรักษาสุขอนามัยลงไปถึงตัวพนักงานเพื่อให้มั่นใจได้ว่าการปฏิบัติตัวอย่างมีความถูกต้อง ในช่วงที่มีการระบาดของโรคนำไปสู่การที่จะสามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างมีความต่อเนื่อง รวมถึงบริษัทเองก็ทำการติดตามสถานการณ์และข่าวสารอย่างใกล้ชิด นอกจากนี้บริษัทฯ ยังได้ทำการตลาดผ่านช่องทางออนไลน์ต่างๆ เพื่อให้ลูกค้าสามารถเข้าถึงสินค้าของบริษัทฯ ได้ง่ายยิ่งขึ้น และพัฒนาโซลูชั่นออนไลน์เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับลูกค้าเวลาที่มีการนัดหมายเข้าชมสินค้าในสถานการณ์โควิดที่ลูกค้าไม่สามารถเดินทางมาที่งานแสดงสินค้าหรือมาที่บริษัทฯ ได้

### 2.2.5 ความเสี่ยงจากการไม่มีเรือส่งสินค้า สินค้าจะล้นโกดัง

สืบเนื่องจากการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19 ส่งผลทำให้สายเรือเต็ม ซึ่งโดยปกติบริษัทฯ ขายสินค้าแบบ FOB คือ ลูกค้าจัดหาสายเรือเอง แต่ปัจจุบันลูกค้าแจ้งว่าสายเรือเต็มจึงต้องชะลอการส่งออกมาก่อน ทำให้สินค้าที่ผลิตเสร็จแล้วเกิดการรอส่ง ส่งผลทำให้สินค้าล้นโกดัง เป็น Stock คงเหลือที่เพิ่มขึ้น ทำให้การรับรู้รายได้ของบริษัทฯ มีความล่าช้า

#### การบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ

บริษัทฯ ได้มีการจัดการช่วยลูกค้าหาสายเรือ ร่วมกับการบริหารจัดการพื้นที่ในโรงงานสำหรับการเก็บสินค้าให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้อาจมีการทำการเช่าโกดัง สำหรับการจัดเก็บสินค้าให้กับลูกค้า

### 2.2.6 ความเสี่ยงทางภัยพิบัติธรรมชาติ

บริษัทฯ อาจเสี่ยงต่อการเกิดภัยพิบัติธรรมชาติ ซึ่งจะทำให้กระบวนการผลิตหยุดชะงักและก่อความเสียหายอย่างร้ายแรงต่อบริษัทฯ ได้

#### การบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ

บริษัทฯ ได้ทำประกันความเสี่ยงภัยทรัพย์สินของบริษัทฯ กับบริษัท กรุงไทยพานิชประกันภัย จำกัด วงเงินประกันจำนวน 81,800,000 บาท ประกอบด้วย สิ่งปลูกสร้างตัวอาคาร (ไม่รวมฐานราก), เครื่องจักรและอุปกรณ์ส่วนควบ, สต็อกสินค้า สินค้าสำเร็จรูป และวัสดุบรรจุภัณฑ์

### 2.2.7 ความเสี่ยงจากความผันผวนของราคาพลังงานเชื้อเพลิง

พลังงานเชื้อเพลิงเป็นต้นทุนหลักคิดเป็นประมาณร้อยละ 11 ของต้นทุนในการผลิต ซึ่งที่ผ่านมาราคาน้ำมันดิบในตลาดโลกมีความผันผวนสูงและปรับตัวโดยเฉลี่ยเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้ราคาเชื้อเพลิงในประเทศปรับตัวสูงขึ้น การปรับตัวเพิ่มขึ้นของราคาเชื้อเพลิง อาจส่งผลกระทบต่อกำไรของบริษัทฯ

#### การบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ

ปัจจุบันทางบริษัทฯ มีความสามารถในการใช้พลังงานเชื้อเพลิงสำหรับกระบวนการผลิตได้ 2 ชนิด คือ LPG และ LNG เพื่อรองรับหากเชื้อเพลิงชนิดใดมีการปรับราคาสูงขึ้น

# 3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

## 3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

### นโยบายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัท โฮม พอตเทอรี่ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ได้นำแนวทางมาตรฐานสากลด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของสหประชาชาติ (United Nations Sustainable Development Goals: UN SDGs) ในการกำหนดกรอบพัฒนาที่ยั่งยืน เพื่อครอบคลุมการดำเนินธุรกิจทั้ง 3 มิติ คือ เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม เพื่อให้เกิดการนำไปปฏิบัติอย่างจริงจัง และเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีควบคู่กับการสร้างความสัมพันธ์อันดีต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียโดยการปฏิบัติตามนโยบายด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน ถือเป็นหน้าที่และความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับของบริษัทฯ โดยนโยบายการจัดการด้านความยั่งยืนของบริษัทฯ มุ่งเน้นในแนวทางการพัฒนาคุณค่า 3 มิติ ได้แก่

#### 1. ด้านนิติเศรษฐกิจ

- บริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาลที่ดี (Good Corporate Governance) โดยยึดเป็นรากฐานสำคัญของวัฒนธรรมองค์กร
- ต่อด้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ
- ดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ให้เติบโตและยั่งยืน
- มุ่งสร้างคุณค่าให้กับผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย โดยตั้งเป้าหมายสูงสุดเป็นการสร้างประโยชน์ร่วมกันของทุกฝ่ายที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

#### 2. ด้านमितสังคม

- ดูแลพนักงานให้มีสุขอนามัย ความปลอดภัยในการทำงานที่ดี รวมถึงการกำหนดมาตรการป้องกันการบาดเจ็บ สูญเสียจากอุบัติเหตุ และการเจ็บป่วย เนื่องจากการทำงาน
- ส่งเสริมให้พนักงานมีคุณภาพชีวิตที่ดี ได้รับโอกาสในการพัฒนา และมีความก้าวหน้าในการทำงานอย่างเท่าเทียมกัน
- สนับสนุนการพัฒนาอย่างยั่งยืนของชุมชนและสังคมในพื้นที่
- พัฒนาบริการของบริษัทฯ ที่สร้างคุณค่าต่อการตอบสนองความต้องการของลูกค้าและสังคม

#### 3. ด้านมิติสิ่งแวดล้อม

- อนุรักษ์และใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า เพื่อรักษาสมดุลของระบบนิเวศอย่างยั่งยืน
- ใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ และส่งเสริมการใช้พลังงานทดแทน
- ป้องกัน ควบคุม และลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

### เป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืนของสากล (Sustainable Development Goals หรือ SDGs) ในกรอบการกำกับดูแลกิจการ ยึดถือการดำเนินงานที่เป็นเลิศและเป็นไปตามมาตรฐานสากล เพื่อได้รับการยอมรับจากผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มครอบคลุมทั้ง 3 มิติ

เป้าหมายตาม SDGs	แผนการดำเนินงาน	ประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม	ประโยชน์ต่อบริษัทฯ
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance)</li> <li>- การกระจายข้อมูลสู่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย</li> </ul>	<p>คู่ค้าดำเนินงานอย่างโปร่งใสและได้มาตรฐานตามที่บริษัทฯ กำหนด</p>	<p>ธุรกิจมีการเติบโตและยั่งยืน</p>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- มอบสวัสดิการให้แก่พนักงาน</li> <li>- ห่วงใยสุขภาพและความปลอดภัย</li> <li>- เคารพสิทธิมนุษยชน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- สร้างความปลอดภัยจากการทำงาน</li> <li>- พนักงานทุกคนได้รับความเท่าเทียม</li> <li>- ไม่มีการจ้างงานที่ผิดกฎหมาย</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- รักษาระดับความพึงพอใจของพนักงานให้มากกว่า 60%</li> <li>- ไม่มีการจ้างงานที่ไม่เป็นธรรมและไม่มีการจ้างแรงงานที่ผิดกฎหมาย</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เคารพสิทธิมนุษยชน</li> <li>- ส่งเสริมพัฒนาศักยภาพพนักงานอย่างเท่าเทียมกัน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ไม่มีการจ้างงานที่ไม่เป็นธรรมและไม่มีการจ้างแรงงานที่ผิดกฎหมาย</li> <li>- เพิ่มโอกาสการเติบโตในสายงานเพื่อรองรับการเติบโตของบริษัทฯ ในอนาคต</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ไม่มีการจ้างงานที่ไม่เป็นธรรมและไม่มีการจ้างแรงงานที่ผิดกฎหมาย</li> <li>- บริหารจัดการพนักงานทุกเพศให้เติบโตในสายงาน</li> <li>- สร้างพนักงานรุ่นใหม่ที่สามารถทำงานร่วมกันได้</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีส่วนร่วมในการช่วยเหลือเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการใช้พลังงาน</li> <li>- ตั้งเป้าหมายการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกไม่ให้สูงเกินมาตรฐาน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ลดการเกิดมลพิษทางอากาศ</li> <li>- ลดผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงต่างๆทางธรรมชาติ</li> <li>- ลดผลกระทบด้านสุขภาพ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ส่งเสริม และสร้างวัฒนธรรมในองค์กรให้ช่วยลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก</li> <li>- ลดการใช้พลังงาน</li> <li>- ร่วมสนับสนุนนโยบายภาครัฐ</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เกิดการจ้างงานที่ถูกกฎหมาย</li> <li>- พนักงานทุกคนได้รับการปฏิบัติอย่างเท่าเทียมไม่มีการแบ่งแยกทางสังคม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- สร้างความเท่าเทียมไม่มีการแบ่งแยกชนชั้นทางสังคม</li> <li>- ส่งเสริมการจ้างงานที่ถูกกฎหมาย</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เกิดความผูกพันระหว่างพนักงานกับองค์กร</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ประกาศเจตนารมณ์ในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน</li> <li>- ให้ความรู้และสนับสนุน คู่ค้าในการต่อต้านการทุจริต</li> </ul>	<p>ลดปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันในประเทศ</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- สร้างภาพลักษณ์ที่ดีและความเชื่อมั่นต่อบริษัทฯ</li> <li>- สร้างความโปร่งใสและความยั่งยืน ในการดำเนินธุรกิจ</li> </ul>

## 3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในห่วงโซ่คุณค่าของบริษัท

### 3.2.1 ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

การบริหารห่วงโซ่คุณค่าถือเป็นกุญแจและยุทธศาสตร์สำคัญที่จะส่งผลสำเร็จทางธุรกิจอย่างยั่งยืน ระบบห่วงโซ่คุณค่าที่มีประสิทธิภาพ ประกอบด้วยผู้ผลิต ผู้จัดจำหน่าย และผู้บริโภค ผู้มีส่วนได้เสียที่เชื่อมต่อกัน โดยมุ่งตอบสนองความต้องการของลูกค้า ช่วยยกระดับคุณภาพชีวิตและสภาพแวดล้อมที่ดีขึ้น ประกอบกับการดำเนินธุรกิจที่เป็นธรรมและมีความรับผิดชอบต่อทุกฝ่าย

บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายและเป้าหมายการดำเนินงานของพันธมิตรทางธุรกิจเพื่อส่งเสริมและสร้างความเชื่อมั่นในการเติบโตร่วมกันอย่างยั่งยืน จากนโยบายและเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน บริษัทฯ ได้กำหนดเป็นนโยบายการบริหารจัดการอย่างมีความรับผิดชอบต่อรวมถึงจัดทำคู่มือจรรยาบรรณสำหรับพันธมิตรทางธุรกิจและแนวทางปฏิบัติ พร้อมทั้งป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นระหว่างการสรรหา ตลอดจนดูแลการใช้หรือการเข้าถึงข้อมูลจำเพาะที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปอย่างถูกต้อง โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้

### 3.2.2 การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

ผู้มีส่วนได้เสีย	แนวทางการมีส่วนร่วม
ผู้ถือหุ้น นักลงทุน	<ul style="list-style-type: none"><li>เปิดเผยข้อมูลสำคัญต่าง ๆ ของบริษัทฯ เพื่อให้ทราบถึงการดำเนินงานของบริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง</li><li>การให้ข้อมูลที่ถูกต้องและรวดเร็วแก่ผู้ถือหุ้น</li><li>สื่อสารผลการดำเนินงานผ่านรายงานประจำปี</li><li>การประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี</li><li>เข้าร่วมกิจกรรมบริษัทจดทะเบียนพบผู้ลงทุน (Opportunity Day) กับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย</li><li>การรับฟังความคิดเห็นและข้อร้องเรียนผ่านช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ ทั้งทางตรงและทางอ้อม</li><li>ได้รับการประเมินการกำกับดูแลในระดับดีมากโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) และสถาบันส่งเสริมผู้ลงทุนไทย</li></ul>
พนักงาน	<ul style="list-style-type: none"><li>การแจ้งข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ทั้งในส่วนของบริษัทฯ และพนักงานผ่านช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ ได้แก่ ติดประกาศ, เสียงตามสาย, อีเมล และไลน์กรุ๊ป</li><li>บริหารจัดการผลตอบแทนและสวัสดิการที่ดีให้กับพนักงานและสามารถแข่งขันได้ในระดับอุตสาหกรรมเดียวกัน</li><li>จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร โดยการอบรมให้ความรู้ทักษะที่เหมาะสมและตรงตามความสนใจ</li><li>ปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนอย่างเท่าเทียม</li><li>รับฟังความคิดเห็นข้อร้องเรียนของพนักงาน</li><li>มุ่งมั่นในการสร้างสถานที่ทำงานให้มีความปลอดภัยเพื่อให้พนักงานมีคุณภาพชีวิตในการทำงานที่ดี</li></ul>



ผู้มีส่วนได้เสีย	แนวทางการมีส่วนร่วม						
พนักงาน	โดยในปี 2564 สามารถสรุปผลการดำเนินงานด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยได้ดังนี้						
	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ปี				
			2564	2563	2562		
			1. อุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงาน (คน)	0	1	0	0
			2. อุบัติเหตุไม่หยุดงาน (คน)	0	0	0	0
3. อุบัติภัยจากอัคคีภัยขั้นรุนแรง (ครั้ง)	0	0	0	0			
ลูกค้า	<ul style="list-style-type: none"><li>การสำรวจความพึงพอใจ และรับข้อร้องเรียนจากลูกค้า</li><li>มุ่งมั่นพัฒนาการผลิตสินค้าที่มีคุณภาพและมาตรฐานทั้งด้านคุณภาพสินค้า การให้บริการที่ตรงเวลา ด้วยราคาที่ยุติธรรม รวมถึงการให้ข้อมูลและความรู้กับลูกค้าอย่างถูกต้อง ตลอดจนการรักษาความลับของลูกค้า</li><li>ช่องทางการสื่อสารดิจิทัล และสื่อสังคมออนไลน์กับลูกค้า เช่น Facebook , Website, Instagram</li><li>ปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อสัญญาต่าง ๆ อย่างเคร่งครัดและสุจริต</li><li>ดำเนินงานภายใต้นโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน</li></ul>						
คู่ค้า	<ul style="list-style-type: none"><li>ปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อสัญญาต่าง ๆ อย่างเคร่งครัดและเป็นธรรม</li><li>ปฏิบัติต่อคู่ค้าอย่างเสมอภาค โปร่งใสและเป็นธรรม โดยไม่เรียกรับ หรือยอมรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด</li><li>ให้คู่ค้าได้แสดงความคิดเห็นและยินดียินยอมรับฟังข้อเสนอแนะต่าง ๆ ในการทำงานร่วมกัน ตลอดจนการเก็บรักษาความลับทางการค้าของคู่ค้า</li><li>ประเมินคู่ค้าประจำปี</li><li>หลีกเลี่ยงการซื้อขายสินค้ากับคู่ค้าที่ละเมิดสิทธิมนุษยชนหรือละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา รวมถึงไม่ทำธุรกรรมกับคู่ค้าที่มีพฤติกรรมที่ไม่ชอบด้วยกฎหมาย</li></ul>						
เจ้าหนี้	<ul style="list-style-type: none"><li>ปฏิบัติตามสัญญาและเงื่อนไขที่เกี่ยวข้องต่อเจ้าหนี้โดยเคร่งครัด</li><li>ชำระหนี้ตรงตามกำหนด</li><li>รายงานสถานะทางการเงินอย่างถูกต้องโปร่งใส และตรวจสอบได้</li><li>รายงานงบการเงินเปลี่ยนแปลงฐานะการเงินของบริษัทฯ ถูกต้อง ครบถ้วนโปร่งใส และผ่านการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีรับอนุญาต</li><li>ติดตาม วางแผนและควบคุมสภาพคล่องทางการเงินให้มีความเหมาะสมกับกิจกรรมทางการเงินของบริษัทฯ โดยมีกระบวนการประเมินความสามารถเพื่อป้องกันความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญครบทุกด้าน ทั้งภายใต้ภาวะปกติและภาวะวิกฤต</li></ul>						
ชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม	<ul style="list-style-type: none"><li>มีส่วนร่วมในกิจกรรมของชุมชนและโรงเรียน</li><li>สร้างสัมพันธ์ที่ดีระหว่างคนในชุมชน</li><li>การจ้างงานท้องถิ่น และสร้างรายได้ที่ยั่งยืน</li><li>บริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยอย่างเป็นระบบ</li><li>สนับสนุนและส่งเสริมสังคมผ่านกิจกรรมและโครงการต่าง ๆ</li><li>บริหารจัดการด้านพลังงานและสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นระบบและเกิดประโยชน์สูงสุด</li><li>มีช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนและแจ้งเบาะแส</li></ul>						

### 3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

#### 3.3.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ มุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานของความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม โดยผสมผสานแนวทางการดำเนินงานเข้าไปในการประกอบธุรกิจ รักษาสมดุลระหว่างการขยายตัวของธุรกิจ การป้องกัน และลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม โดยบริษัทฯ ได้มีการกำหนดนโยบายด้านสิ่งแวดล้อม เพื่อเป็นกรอบและแนวทางในการดำเนินธุรกิจที่รับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม โดยสาระสำคัญของกรอบการดำเนินการด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและแนวปฏิบัติครอบคลุมเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

- ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนด และมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด
- พัฒนาและปรับปรุงระบบบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม ตลอดจนการปรับปรุงกระบวนการทำงานอย่างต่อเนื่องเพื่อบรรเทาผลกระทบเชิงลบของประเด็นด้านสิ่งแวดล้อมและสนับสนุนการใช้ทรัพยากรอย่างประหยัดและมีประสิทธิภาพ
- รณรงค์และสนับสนุนให้พนักงานมีจิตสำนึกหรือทำกิจกรรม ทั้งในส่วนขององค์กรและส่วนตัวที่ช่วยลดปริมาณของเสียและมลพิษ ไม่ว่าจะเป็นในรูปแบบของการลดปริมาณการใช้ การหมุนเวียนมาใช้ซ้ำ

#### 3.3.2 ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

##### 1) การลดปริมาณการใช้กระดาษ

เนื่องจากกระดาษ เป็นวัสดุสำนักงานสิ้นเปลืองที่จำเป็นต่อการดำเนินธุรกิจ เนื่องจากต้องใช้เพื่อเป็นหลักฐานประกอบการยืนยันการคำสั่งซื้อจากลูกค้า ในการจัดทำแผนในกระบวนการผลิตในแต่ละแผนก รายละเอียดของสินค้าคงเหลือและการประเมินการตรวจนับสินค้าคงเหลือประจำเดือนและประจำปี รวมถึงการใช้กระดาษเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานภายในองค์กรในรูปแบบต่าง ๆ เช่น การจัดพิมพ์รายงานเพื่อใช้ในการขึ้นทะเบียนผู้ขาย ฯลฯ

บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความจำเป็นของการใช้งานกระดาษดังกล่าว รวมถึงมีการปลูกฝังพนักงานอยู่เสมอ โดยมีการรณรงค์ให้บุคลากรเห็นถึงความสำคัญในการใช้ทรัพยากรขององค์กรอย่างคุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุด เพื่อตระหนักถึงความสำคัญในการประหยัดทรัพยากร โดยการคัดแยกกระดาษเก่าเข้าสู่กระบวนการรีไซเคิล คัดแยกนำกลับมาใช้ใหม่ ลดปริมาณขยะที่จะนำไปกำจัด

##### 2) การจัดการคัดแยกขยะภายในโรงงาน

บริษัทฯ ได้มีการจัดการขยะในโรงงานด้วยการปลูกจิตสำนึกให้กับพนักงานให้ตระหนักถึงการลด คัดแยกขยะ และรักษาสิ่งแวดล้อม ทั้งนี้ได้มีจัดตั้งถังการคัดแยกขยะให้ถูกประเภทเพื่อให้สะดวกในการจัดการ แบ่งเป็นขยะที่รีไซเคิลได้ แยกชนิดแล้วรวบรวมขาย เป็นการเพิ่มมูลค่าให้กับขยะและช่วยให้ง่ายต่อการนำเข้าสู่กระบวนการรีไซเคิลเพื่อการนำกลับมาใช้ประโยชน์อีกครั้ง

##### 3) การบริหารจัดการน้ำ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำด้วยความมุ่งมั่นที่จะดำเนินการธุรกิจร่วมกับสังคมอย่างยั่งยืนในการใช้ทรัพยากรน้ำเพื่อประโยชน์สูงสุด ตลอดจนการเสริมสร้างจิตสำนึกที่ดีให้แก่พนักงานภายในองค์กรร่วมกันอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำด้วยการใช้น้ำอย่างรู้คุณค่า

##### 4) การลดใช้พลังงาน

บริษัทฯ มุ่งเสริมสร้างทัศนคติที่ดีให้แก่พนักงานในการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ ได้แก่

1. การเปิด/ปิดไฟภายในอาคารสำนักงานช่วงพักเวลา 12.00 - 13.00 น.
2. การเปลี่ยนใช้หลอดไฟที่ประหยัดพลังงาน
3. การเปิด/ปิดเครื่องปรับอากาศในเวลาทำการ โดยกำหนดเวลาเปิด/ปิดที่เวลา 08.00 - 17.00 น. และปรับตั้งอุณหภูมิที่ 25 องศา
4. พนักงานทุกคนจะต้องปิดจอคอมพิวเตอร์ทุกครั้ง เมื่อไม่มีการใช้งาน เลือกอุปกรณ์สำนักงานที่มีค่าการประหยัดพลังงาน รวมถึงถอดปลั๊กอุปกรณ์เครื่องใช้สำนักงานทุกครั้งหลังเลิกงาน

### 3.4 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติดังกล่าว

#### 3.4.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม

บริษัทฯ มุ่งเน้นการสร้างความแข็งแกร่ง เพื่อให้เกิดการเติบโตอย่างต่อเนื่อง และยั่งยืน พร้อมกับการดูแลและพัฒนาสังคมและชุมชนด้วยการมุ่งสร้างประโยชน์ให้กับชุมชนและสังคม โดยการลดผลกระทบทางลบและสร้างผลกระทบทางบวก ส่งเสริมทักษะความรู้ สร้างศักยภาพ เพื่อสร้างโอกาส และยกระดับคุณภาพชีวิตของสังคมและชุมชนให้ดีขึ้นทั้งในด้านการศึกษา ด้านคุณภาพชีวิตและความเป็นอยู่

#### 3.4.2 ผลการดำเนินงานด้านสังคม

**บุคลากร :** บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของบุคลากร ซึ่งเป็นทรัพยากรที่สำคัญขององค์กร และเป็นปัจจัยหลักที่นำบริษัทฯ ไปสู่ความสำเร็จ ซึ่งในระยะ 3 ปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ไม่มีการเปลี่ยนแปลงจำนวนพนักงานอย่างมีนัยสำคัญ หรือมีข้อพิพาททางด้านแรงงานที่สำคัญ

บริษัทฯ ได้กำหนดแผนงานและดำเนินการในการพัฒนาบุคลากรและนโยบายต่าง ๆ ดังนี้

1. การคุ้มครองสิทธิของพนักงาน : สิทธิของพนักงานและสภาพแวดล้อมในการทำงานของพนักงานต้องสอดคล้องกับมาตรฐานทางด้านแรงงาน รวมถึงการปลูกฝังวัฒนธรรมในการทำงานที่ให้ความเคารพต่อสิทธิความเป็นมนุษย์อย่างเท่าเทียม โดยไม่ปิดกั้นสถานะของ เชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา เพศ ภาษา อายุ การศึกษา สถานะทางสังคม และวัฒนธรรมประเพณี หรือสถานะอื่น ๆ บริษัทฯ ได้เปิดโอกาสให้กับพนักงานทุกคนอย่างเท่าเทียมกัน

2. ส่งเสริมและพัฒนาความรู้ให้พนักงานอยู่เสมอ รวมถึงบริษัทฯ ได้ยึดมั่นในการปรับปรุงประสิทธิภาพและคุณภาพการทำงานอย่างต่อเนื่อง ด้วยการรักษาคุณภาพในกระบวนการผลิตด้วยมาตรฐานระบบ ISO 9001:2015 จาก สถาบันรับรองมาตรฐาน SOCOTEC CERTIFICATION (THAILAND) CO.,LTD.

ในปี 2564 บริษัทฯ ได้จัดให้มีการอบรมดับเพลิงขั้นต้นให้กับพนักงานที่ยังไม่ได้รับการอบรม โดยวิทยากรจากห้างหุ้นส่วนจำกัด นิธิ โปรดัคส์





ประชุมเชิงปฏิบัติการ “แนวทางการเฝ้าระวัง ป้องกัน ควบคุมการแพร่ระบาดของ โรค COVID-19 ในสถานประกอบการ”  
โดยสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลำปาง

3. ค่าตอบแทนที่เป็นธรรม : พนักงานจะได้รับค่าจ้างโดยสอดคล้องกับลักษณะงาน และตำแหน่งงานตามอัตราที่บริษัทกำหนด ทั้งนี้ค่าจ้างจะไม่น้อยกว่าอัตราจ้างขั้นต่ำตามที่กฎหมาย

4. มีสวัสดิการอาชีวอนามัยและความปลอดภัยในการทำงาน : บริษัทมุ่งส่งเสริมให้พนักงานมีคุณภาพชีวิตที่ดีอย่างเหมาะสม สอดคล้องกับลักษณะงาน รวมถึงจัดให้มีอุปกรณ์การทำงาน สิ่งอำนวยความสะดวก และสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัยถูกต้องตามหลักอาชีวอนามัย นอกจากนี้สวัสดิการอื่น ๆ ที่ทางบริษัทได้มอบให้แก่พนักงาน ได้แก่ กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เงินช่วยเหลือพนักงาน (งานบวช/งานแต่งงาน/งานศพ) ค่าทำงานล่วงเวลา ตรวจสุขภาพประจำปี เสื้อฟอร์มพนักงาน การฝึกอบรม และประกันสังคม

ในปี 2564 บริษัทได้มีการรับมือ และเฝ้าระวังสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19 ในส่วนงานผลิต โดย บริษัทฯได้เข้าร่วมประเมินสถานประกอบการ ผ่าน Thai Stop COVID Plus ตามมาตรการความปลอดภัยสำหรับผู้ประกอบการ โดยกรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข ผลจากการประเมิน พบว่า ผ่านมาตรฐาน





รวมถึงส่งพนักงานสุ่มตรวจหาเชื้อ COVID-19 ด้วยชุดทดสอบแอนติเจน (Antigen Test Kit) กับโรงพยาบาล สบปราบ อ.สบปราบ จ.ลำปาง โดยผลจากการสุ่มตรวจเพื่อค้นหาผู้ป่วยเชิงรุกของพนักงานทุกครั้ง พบว่าไม่มีพนักงาน ในบริษัทติดเชื้อ COVID-19



อย่างไรก็ตาม บริษัทฯยังคงใช้มาตรการป้องกันและเฝ้าระวังการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19 ในพื้นที่ การปฏิบัติงานของบริษัทฯอย่างต่อเนื่อง โดย

1. บริษัทฯจัดให้มีมาตรการป้องกันการติดเชื้อหรือแพร่ระบาดภายในบริษัทฯ โดยดำเนินการดังนี้
  - วัดอุณหภูมิร่างกายของพนักงานก่อนเข้าบริษัททุกวัน



- สวมหน้ากาก:พนักงานทุกคนรวมถึงบุคคลภายนอกที่เข้ามาในสถานประกอบการต้องสวมหน้ากากผ้า หรือหน้ากากอนามัย ตลอดเวลาที่อยู่ในสถานประกอบการ หากไม่มีหน้ากาก สามารถเบี่ยงจากแผนก สตรีได้
- จัดให้มีระยะห่างระหว่างพื้นที่ทำงาน
- การจัดประชุม และอบรมผ่านออนไลน์

นอกจากนี้ได้กำหนดให้มีการเพิ่มรอบทำความสะอาด สิ่งอำนวยความสะดวก อุปกรณ์ จุดสัมผัสร่วม การ พ่นน้ำยาฆ่าเชื้อ และจัดให้มีเจลล้างมือตามจุดต่าง ๆ ให้กับพนักงานอย่างเพียงพอ

2. บริษัทฯสื่อสารเพื่อให้ความรู้ความเข้าใจแก่พนักงานผ่านช่องทางต่าง ๆ เพื่อให้พนักงานตระหนักรู้ถึงวิธี การป้องกัน และปฏิบัติตามมาตรการของบริษัทฯอย่างเคร่งครัด รวมถึงสามารถสังเกตอาการความผิดปกติของตนเองได้

3. บริษัทฯสนับสนุนเครื่องมืออุปกรณ์ทำงานแก่พนักงาน เพื่อให้สามารถทำงานจากที่บ้านได้อย่างมี ประสิทธิภาพ

4. บริษัทฯ สั่งจองวัคซีนโมเดอร์น่า (Moderna) ให้กับพนักงาน

**สังคม :** บริษัทฯได้ร่วมแบ่งปันโอกาสทางการศึกษา โดยการมอบทุนการศึกษา สนับสนุนงบประมาณเพื่อ จัดหาวัสดุครุภัณฑ์ และสนับสนุนการแข่งขันกีฬาฟุตบอล รวมถึงการร่วมทำบุญทอดผ้าป่าสามัคคี และทำบุญทอด กฐินสามัคคี กับชุมชนใกล้เคียง



สนับสนุนงบประมาณเพื่อจัดหาวัสดุครุภัณฑ์ อำเภอสบปราบ จังหวัดลำปาง



สนับสนุนการแข่งขันกีฬาฟุตบอล อำเภอสบปราบ จังหวัดลำปาง



ร่วมทำบุญทอดผ้าป่าสามัคคี อำเภอสบปราบ จังหวัดลำปาง

# 4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

## 1. ผลการดำเนินงาน

### ภาพรวมของผลการดำเนินงานที่ผ่านมา

บริษัท โฮม โปรดักส์ จำกัด (มหาชน) ปัจจุบันดำเนินธุรกิจเป็นผู้ผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์เครื่องเคลือบดินเผาประเภทไฟน์ไชน่า (Fine China) เพื่อใช้บนโต๊ะอาหารและเป็นเครื่องใช้ในครัว สำหรับการใช้งานในโรงแรม ภัตตาคาร ร้านอาหารหรือบ้านที่อยู่อาศัย อาทิ จาน ชาม ชุดน้ำชา ชุดกาแฟ และ แก้ว เป็นต้น

เมื่อเดือนกรกฎาคม 2559 บริษัท โฮม โปรดักส์ จำกัด (มหาชน) ได้เข้าร่วมลงทุนในหุ้นของบริษัท เซ็นทรัล ฮอสพิเทลลิตี้ จำกัด โดยถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 75 ของทุนชำระแล้วของบริษัท เซ็นทรัล ฮอสพิเทลลิตี้ จำกัด ดังนั้น บริษัทจึงมีการจัดทำงบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย และเพื่อให้การวิเคราะห์เปรียบเทียบฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทสะท้อนถึงผลกระทบจากการลงทุนของบริษัทในบริษัท เซ็นทรัล ฮอสพิเทลลิตี้ จำกัด ข้อมูลทางการเงินของปี 2560 ที่ใช้ในการวิเคราะห์ จึงเป็นข้อมูลจากงบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย

เมื่อวันที่ 10 ตุลาคม 2561 บริษัทได้เข้าซื้อหุ้นสามัญของบริษัท เซ็นทรัล ฮอสพิเทลลิตี้ จำกัด (CHL) ทำให้สัดส่วนที่ถือหุ้นเท่ากับร้อยละ 98 จึงแสดงงบการเงินรวมในปี 2561 จนถึงปัจจุบัน

โดยปัจจุบันบริษัทจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ให้แก่ลูกค้าทั้งต่างประเทศและในประเทศ ซึ่งที่ผ่านมาบริษัทได้มุ่งเน้นลูกค้าต่างประเทศเป็นสำคัญ โดยในปี 2562 – 2564 บริษัทมีสัดส่วนการจำหน่ายสินค้าไปยังต่างประเทศคิดเป็นร้อยละ 79.61 ร้อยละ 78.77 และร้อยละ 76.12 ของรายได้รวม ตามลำดับ ปัจจุบันบริษัทส่งออกสินค้าไปจำหน่ายยังประเทศสหรัฐอเมริกา ประเทศในกลุ่มทวีปยุโรป ทวีปออสเตรเลีย ทวีปเอเชีย และทวีปอเมริกาใต้

จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (“COVID-19”) ในปัจจุบันยังคงมีการแพร่ระบาดในกลุ่มประเทศลูกค้าของบริษัท และในเดือนมีนาคม 2563 องค์การอนามัยโลกได้ประกาศยกระดับการแพร่ระบาดใหญ่ (Pandemic) เนื่องจากการกระจายรุนแรงเป็นวงกว้างไปทั่วโลก และยากต่อการควบคุม จึงทำให้ในปี 2563 กลุ่มลูกค้าหลักของบริษัทฯ เลื่อนคำสั่งซื้อ และการส่งสินค้าออกไป ส่งผลทำให้บริษัทฯ ไม่สามารถผลิต และจัดส่งสินค้าได้ จึงทำให้บริษัทฯ ต้องปิดโรงงานชั่วคราวในเดือนมิถุนายน - สิงหาคม 2563 จึงส่งผลต่อการลดลงของรายได้ และผลการดำเนินงานในปี 2563 แต่ในปี 2564 สถานการณ์การควบคุมการระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (“COVID-19”) ในประเทศลูกค้าเริ่มดีขึ้น ยอดขายต่างประเทศเริ่มกลับมา บริษัทมีปริมาณการขายสินค้าเพิ่มขึ้นกว่าปี 2563 ซึ่งเป็นการขายสินค้าที่บริษัทผลิตเอง และนอกจากนี้ยังมีการซื้อมาขายไป สำหรับสินค้าที่ลูกค้าต่างประเทศร้องขอให้เป็นตัวแทนจัดซื้อให้

งบการเงินของบริษัทสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 ตามงบการเงินเฉพาะกิจการ แสดงรายได้รวม 159.26 ล้านบาท ต้นทุนขายรวม 117.35 ล้านบาท ต้นทุนในการจัดจำหน่าย, ค่าใช้จ่ายในการบริหาร และต้นทุนทางการเงินรวม จำนวน 26.20 ล้านบาท โดยสามารถกลับมาทำกำไรซึ่งแสดงผลกำไรสุทธิรวม 13.01 ล้านบาท และทำให้มีกระแสเงินสดหมุนเวียนในบริษัทเพิ่มขึ้น สามารถอธิบายการเปลี่ยนแปลงได้ดังนี้

### ผลการดำเนินงาน

#### รายได้

รายได้หลักของกลุ่มบริษัท คือ รายได้ที่เกิดจากการผลิตและจำหน่ายเครื่องเคลือบดินเผาประเภทไฟน์ไชน่า (Fine China) ในขณะที่รายได้อื่น ๆ ของบริษัท ได้แก่ รายได้จากดอกเบี้ยรับ - เงินฝากธนาคาร กำไร (ขาดทุน) จากอัตราแลกเปลี่ยน รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้ และรายได้ที่เกิดขึ้นเฉพาะปี อาทิเช่น เงินรับคืนต่าง ๆ และกำไร(ขาดทุน)



จากการจำหน่ายทรัพย์สิน และในปี 2564 บริษัทฯ ได้เป็นตัวแทนจำหน่ายสินค้าของตกแต่งบ้านเซรามิค เช่น แจกัน และงานรูปปั้นลอยตัว ซึ่งได้มีการพัฒนาผลิตภัณฑ์ร่วมกับพันธมิตร โดยรับรู้รายได้เป็นลักษณะค่าคอมมิชชั่น โดยในปี 2562 - 2564 บริษัทมีสัดส่วนรายได้หลักจากการจำหน่ายสินค้าต่อรายได้รวมเท่ากับ ร้อยละ 98.25 ร้อยละ 96.77 และร้อยละ 97.38 ตามลำดับ

### **รายได้จากการขาย**

ในปี 2563 บริษัทมีรายได้จากการขายคิดเป็นมูลค่า 82.94 ล้านบาท ลดลงจากปี 2562 ซึ่งมีรายได้จากการขายเท่ากับ 171.70 ล้านบาท หรือลดลงคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 51.69 เนื่องจากผลกระทบจากการระบาดของ COVID-19 ทำให้กลุ่มลูกค้าหลักของบริษัทฯ เลื่อนคำสั่งซื้อและการส่งสินค้าออกไป ปริมาณการขายจึงลดลง

ในปี 2564 บริษัทมีรายได้จากการขายคิดเป็นมูลค่า 154.70 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2563 ซึ่งมีรายได้จากการขายเท่ากับ 82.94 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 86.52 เนื่องจากสถานการณ์การควบคุมการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (“COVID-19”) ในประเทศของลูกค้าเริ่มดีขึ้น ยอดขายต่างประเทศเริ่มกลับมา บริษัทมีปริมาณการขายสินค้าเพิ่มขึ้นกว่าช่วงเดียวกันของปี 2563 ซึ่งเป็นการขายสินค้าที่บริษัทผลิตเอง และนอกจากนี้ยังมีการซื้อมาขายไป สำหรับสินค้าที่ลูกค้าต่างประเทศร้องขอให้เป็นตัวแทนจัดซื้อให้

### **รายได้อื่น**

ในปี 2564 บริษัทมีรายได้อื่นคิดเป็นมูลค่า 4.56 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2563 ซึ่งมีรายได้อื่นเท่ากับ 3.01 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 51.50

รายได้อื่นของบริษัทประกอบด้วย ดอกเบี้ยรับ - เงินฝากธนาคาร กำไร (ขาดทุน) จากอัตราแลกเปลี่ยนเงินรับคืนต่างๆ และกำไร(ขาดทุน)จากการจำหน่ายทรัพย์สิน ในปี 2564 บริษัทฯ ได้เป็นตัวแทนจำหน่ายสินค้าของตกแต่งบ้านเซรามิค เช่น แจกัน และงานรูปปั้นลอยตัว ซึ่งได้มีการพัฒนาผลิตภัณฑ์ร่วมกับพันธมิตร โดยรับรู้รายได้เป็นลักษณะค่าคอมมิชชั่น โดยในปี 2562 - 2564 บริษัทมีรายได้อื่นเท่ากับ 3.46 ล้านบาท 3.23 ล้านบาท และ 5.46 ล้านบาท หรือคิดเป็นสัดส่วน ร้อยละ 1.75 ร้อยละ 3.23 และร้อยละ 2.62 ของรายได้รวม ตามลำดับ

งบการเงินรวม ในปี 2562 - 2564 แสดงรายได้รวมเท่ากับ 198.09 ล้านบาท, 100.06 ล้านบาท และ 208.25 ล้านบาท

โครงสร้างรายได้ของบริษัทสามารถแบ่งจำแนกได้ 3 รูปแบบ ดังนี้

1. รายได้แยกตามลักษณะการสั่งซื้อสินค้าจากลูกค้า
2. รายได้แยกตามช่องทางการจัดจำหน่าย
3. รายได้แยกตามพื้นที่การจัดจำหน่าย

โดยมีรายละเอียด ดังนี้

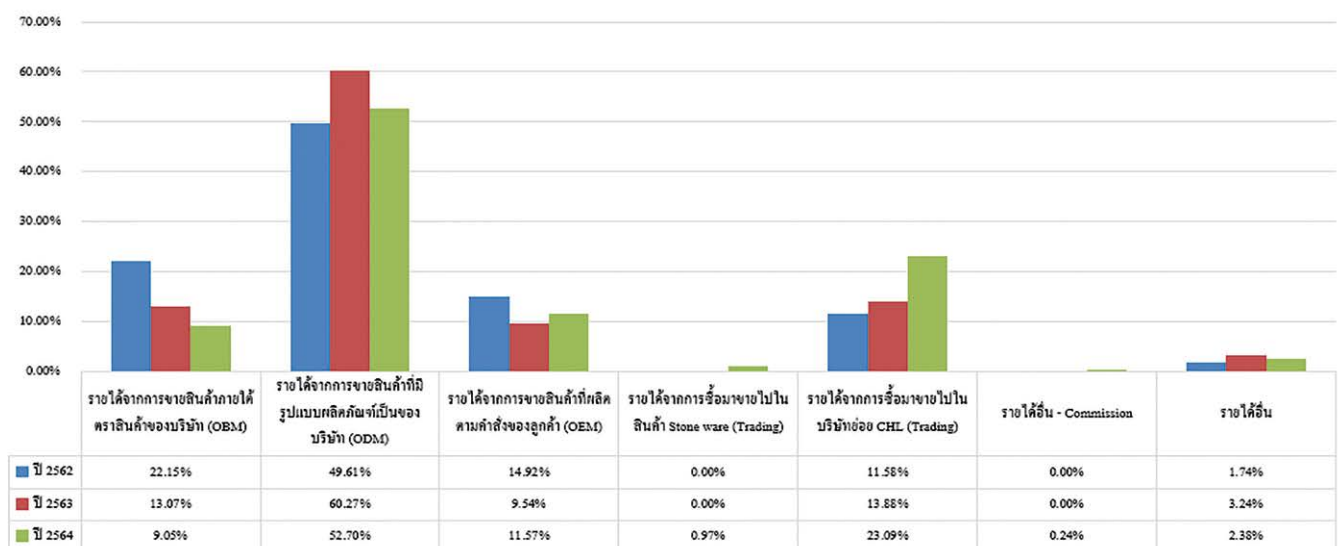
#### **1. รายได้แบ่งตามลักษณะการสั่งซื้อสินค้าจากลูกค้า**

บริษัทสามารถจำแนกรายได้โดยแบ่งตามลักษณะการสั่งซื้อสินค้าจากลูกค้า ซึ่งรายได้ประเภทแรก คือ รายได้จากการจำหน่ายสินค้าที่บริษัทเป็นผู้ออกแบบขายภายใต้ตราสินค้าของบริษัทเอง (OBM), รายได้จากการจำหน่ายสินค้าที่บริษัทเป็นผู้ออกแบบขายภายใต้ตราสินค้าของลูกค้า (ODM) ส่วนรายได้อีกประเภทเป็นรายได้จากการผลิตตามคำสั่งผลิตของลูกค้า (OEM) และในปี 2564 บริษัทยังมีการแบ่งรายได้จากการขายสำหรับสินค้าที่ลูกค้าต่างประเทศร้องขอให้เป็นตัวแทนจัดซื้อให้ (Trading) และบริษัทฯ ได้เป็นตัวแทนจำหน่ายสินค้าของตกแต่งบ้านเซรามิค เช่น แจกัน และงานรูปปั้นลอยตัว ซึ่งได้มีการพัฒนาผลิตภัณฑ์ร่วมกับพันธมิตร โดยรับรู้รายได้เป็นลักษณะค่าคอมมิชชั่น โดยแสดงมูลค่าไว้ดังนี้



	(ล้านบาท)	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564
1	รายได้จากการขายสินค้าภายใต้ตราสินค้าของบริษัท (OBM)	43.87	13.08	18.85
2	รายได้จากการขายสินค้าที่มีรูปแบบผลิตภัณฑ์เป็นของบริษัท (ODM)	98.27	60.31	109.75
3	รายได้จากการขายสินค้าที่ผลิตตามคำสั่งของลูกค้า (OEM)	29.56	9.55	24.09
4	รายได้จากการซื้อมาขายไปในสินค้า Stone ware (Trading)	0.00	0.00	2.02
5	รายได้จากการซื้อมาขายไปในบริษัทย่อย CHL (Trading)	22.93	13.89	48.08
6	รายได้อื่น - Commission	0.00	0.00	0.50
7	รายได้อื่นๆ	3.46	3.23	4.96
	รายได้รวม	198.09	100.06	208.25

**สัดส่วนรายได้แบ่งแยกตามประเภทลักษณะการสั่งซื้อสินค้าจากลูกค้า (สัดส่วนต่อรายได้รวม)**  
ปี 2562 – 2564 (งบการเงินรวม)



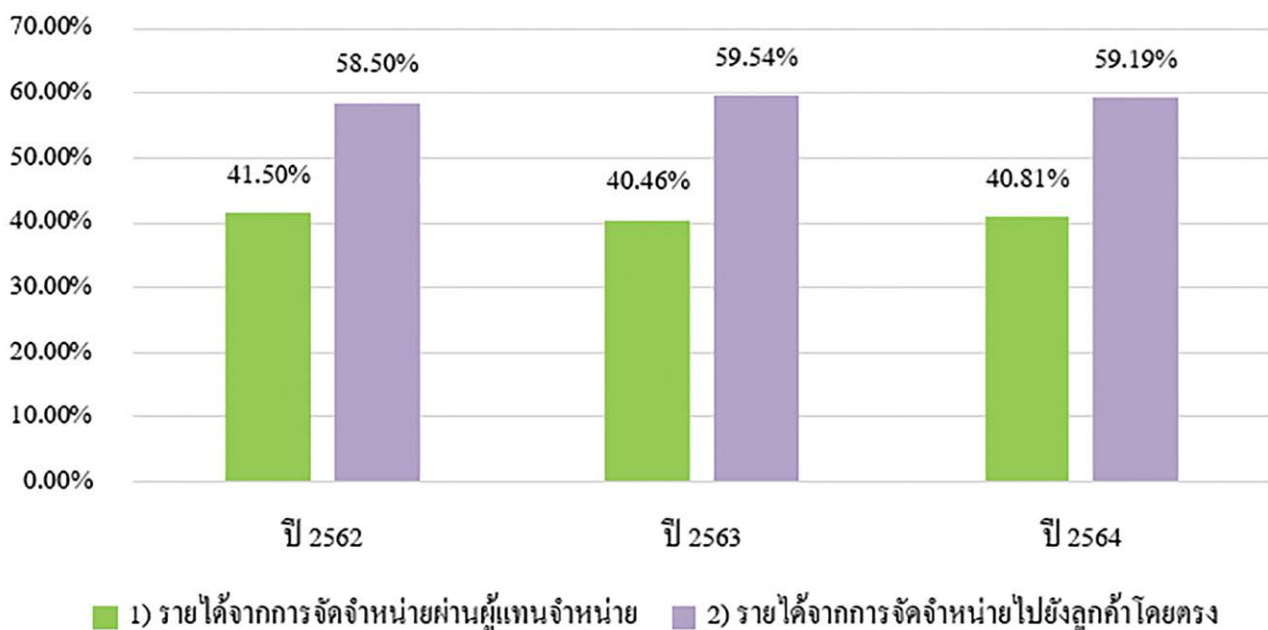
หากจำแนกรายได้โดยแบ่งตามลักษณะการสั่งซื้อสินค้าจากลูกค้า จะเห็นว่าสัดส่วนของรายได้จากการจำหน่ายสินค้าที่บริษัทเป็นผู้ออกแบบเอง (ODM) มีสัดส่วนที่เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องตลอดช่วงปี 2562 – 2564 โดยการเพิ่มขึ้นของรายได้จากการจำหน่ายสินค้าที่ ODM เกิดจากการที่บริษัทและผู้แทนจำหน่าย (Agent) มีการประชาสัมพันธ์และเน้นการจัดจำหน่ายสินค้าผ่านตราสินค้า ซึ่งเป็นตราสินค้าของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ โดยการจัดทำแคตตาล็อกของสินค้าตราเพทาย (PE'TYE) พร้อมทั้งมีการไปร่วมจัดบูธแสดงสินค้าของบริษัทตามงานแสดงสินค้าต่างๆ และมีการลงสื่อโฆษณาประชาสัมพันธ์ซึ่งจะเน้นการกล่าวถึงตราสินค้าเพทาย (PE'TYE) เพื่อให้เป็นที่รู้จักมากขึ้น

## 2. รายได้ของบริษัทแบ่งแยกตามช่องทางการจัดจำหน่าย

บริษัทสามารถจำแนกรายได้โดยแบ่งแยกตามช่องทางการจัดจำหน่าย ซึ่งประกอบด้วย รายได้จากการจัดจำหน่ายไปยังลูกค้าโดยตรง และรายได้จากการจัดจำหน่ายผ่านผู้แทนจำหน่าย โดยบริษัทมีการใช้ผู้แทนจำหน่ายจำนวน 2 ราย ส่วนการจัดจำหน่ายสินค้าไปยังลูกค้าโดยตรง บริษัทจะมีผู้บริหารและทีมงานของบริษัทเป็นผู้จัดหาลูกค้า

	ปี 2564		ปี 2563		ปี 2562	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้จากการขาย						
1) รายได้จากการจัดจำหน่ายผ่านผู้แทนจำหน่าย						
1.1 ต่างประเทศ	80.78	40.78	39.18	39.15	82.76	39.74
2) รายได้จากการจัดจำหน่ายไปยังลูกค้าโดยตรง						
2.1 ต่างประเทศ	76.93	38.83	39.64	39.62	75.76	36.38
2.2 ในประเทศ	36.92	18.64	18.01	18.00	44.27	21.26
รวมรายได้จากการขาย	194.63	98.25	96.83	96.77	202.79	97.38
รายได้อื่น	3.46	1.75	3.23	3.23	5.46	2.62
รวมรายได้	198.09	100.00	100.06	100.00	208.25	100.00

สัดส่วนรายได้แบ่งแยกตามช่องทางการจัดจำหน่าย (สัดส่วนต่อรายได้จากการขาย)  
ปี 2562 – 2564 (งบการเงินรวม)



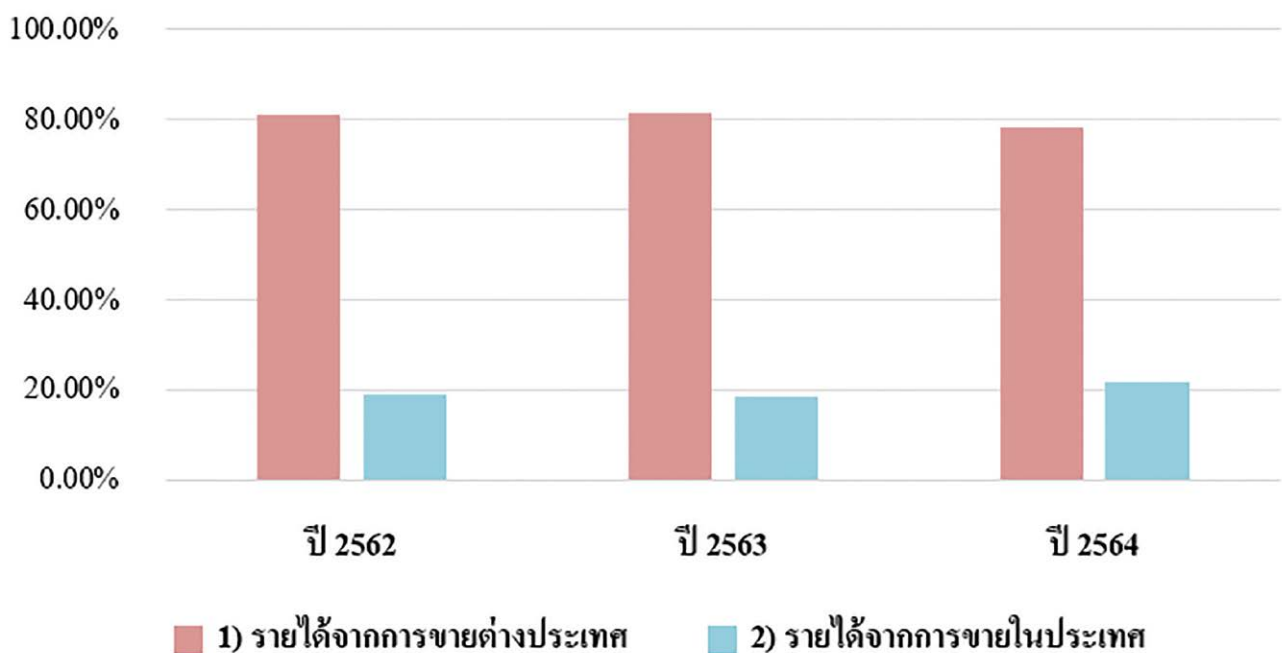
เมื่อพิจารณารายได้โดยแบ่งแยกตามช่องทางการจัดจำหน่าย จะเห็นได้ว่าบริษัทมีสัดส่วนการจัดจำหน่ายผ่านผู้แทนจำหน่ายบางส่วน เนื่องจากบริษัทเห็นว่าตัวแทนจำหน่ายในต่างประเทศมีความสามารถในการเข้าถึงฐานลูกค้าต่างประเทศได้ดีกว่าบริษัท ซึ่งทำให้บริษัทสามารถขยายฐานลูกค้าได้เร็วและมากขึ้น และตัวแทนจำหน่ายยังสามารถเป็นตัวแทนของบริษัทในการดูแลและประสานงานกับลูกค้าต่างประเทศได้ ซึ่งช่วยลดภาระของบริษัทในการดำเนินงานติดต่อกับลูกค้าต่างประเทศเองโดยตรง

### 3. รายได้ของบริษัทแบ่งแยกตามพื้นที่การจัดจำหน่าย

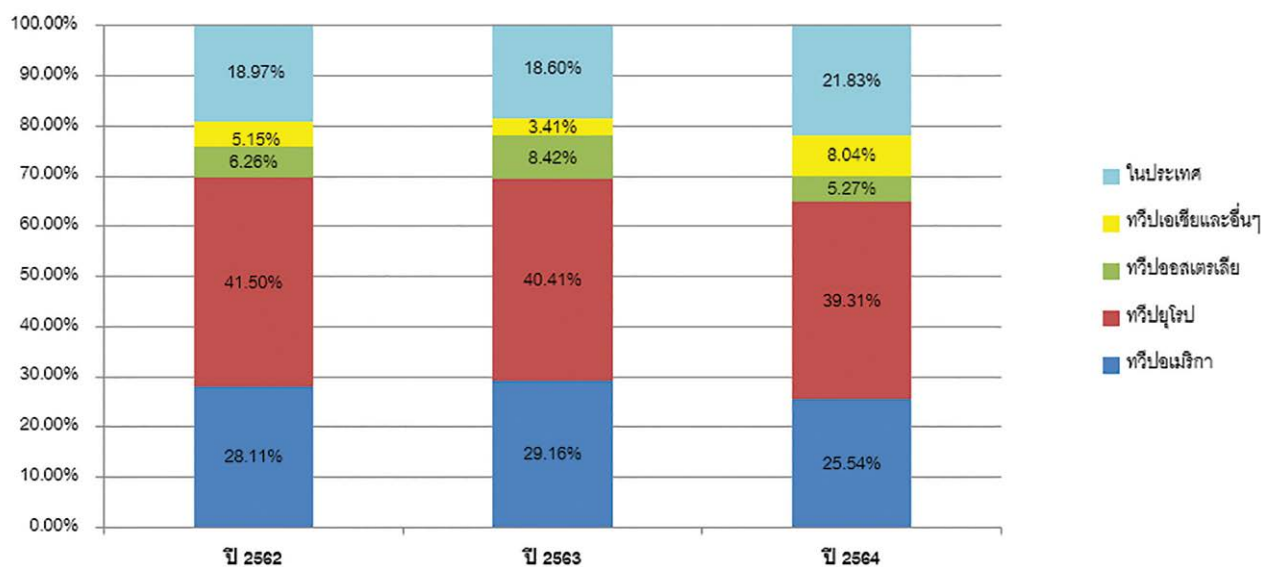
บริษัทสามารถจำแนกรายได้แบ่งแยกตามพื้นที่การจัดจำหน่าย ซึ่งประกอบด้วย รายได้จากการจำหน่ายสินค้าไปยังต่างประเทศ และรายได้จากการจำหน่ายสินค้าในประเทศ

บริษัทมีรายได้จากการจำหน่ายสินค้าไปยังต่างประเทศ ในปี 2562 2563 และ 2564 คิดเป็นมูลค่า 157.71 ล้านบาท 78.82 ล้านบาท และ 158.52 ล้านบาท หรือคิดเป็นสัดส่วนประมาณ ร้อยละ 81.03 ร้อยละ 81.40 และร้อยละ 78.17 ของรายได้จากการขายสุทธิทั้งหมดตามลำดับ ส่วนรายได้จากการจำหน่ายสินค้าในประเทศในปี 2562 2563 และ 2564 คิดเป็นมูลค่า 36.92 ล้านบาท 18.01 ล้านบาท และ 44.27 ล้านบาท หรือคิดเป็นสัดส่วนประมาณ ร้อยละ 18.97 ร้อยละ 18.60 และร้อยละ 21.83 ของรายได้จากการขายสุทธิทั้งหมด ตามลำดับ

สัดส่วนรายได้แบ่งแยกตามพื้นที่การจัดจำหน่าย (สัดส่วนต่อรายได้จากการขาย)  
ปี 2562 – 2564 (งบการเงินรวม)

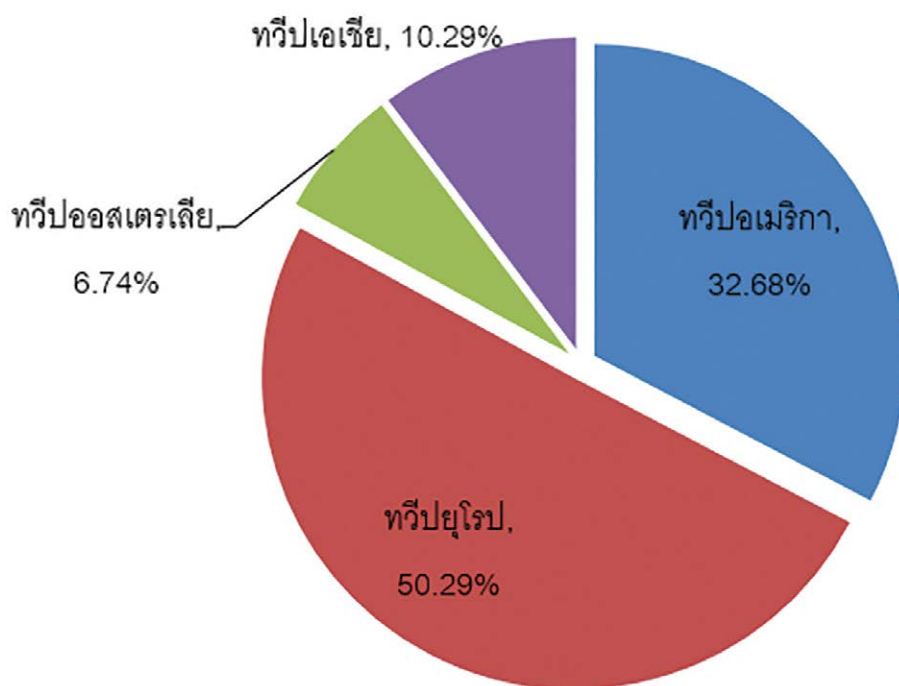


สัดส่วนรายได้แบ่งแยกตามภูมิศาสตร์การจัดจำหน่าย (สัดส่วนต่อรายได้จากการขาย)  
ปี 2562 - 2564 (งบการเงินรวม)



หากพิจารณารายได้ของบริษัทแบ่งแยกตามพื้นที่การจัดจำหน่าย บริษัทยังคงเน้นการจำหน่ายสินค้าไปยังลูกค้าต่างประเทศ อาทิเช่น สหรัฐอเมริกา ออสเตรเลีย นิวซีแลนด์ ฯลฯ เป็นสำคัญ ในปี 2562 - 2564 บริษัทมีมูลค่าและสัดส่วนรายได้จากการขายในประเทศเพิ่มขึ้น เนื่องจากเพิ่มช่องทางโดยการให้มีวิสาหกิจย่อยเป็นผู้กระจายสินค้าประเภท Hospitality and Food Service Industry

แผนภาพแสดงสัดส่วนการจัดจำหน่ายสินค้าของบริษัทไปยังต่างประเทศ ปี 2564





หากพิจารณารายได้จากการขายสินค้าไปยังลูกค้าต่างประเทศปี 2564 จะพบว่าบริษัทยังคงเน้นการขายสินค้าไปยังทวีปอเมริกา และทวีปยุโรป (สเปน เนเธอร์แลนด์ นอร์เวย์ เป็นต้น) ในสัดส่วนที่สูงถึงร้อยละ 32.68 และร้อยละ 50.29 ของรายได้จากการขายไปยังลูกค้าต่างประเทศสุทธิ ตามลำดับ เนื่องจากลูกค้ารายใหญ่ของบริษัทตั้งอยู่ที่สหรัฐอเมริกา ส่วนในทวีปยุโรปนั้น บริษัทมีผู้แทนจำหน่ายที่เน้นลูกค้าแถบยุโรปเป็นหลัก ทำให้บริษัทมีสัดส่วนการจำหน่ายสินค้าไปยังลูกค้าในแถบทวีปยุโรปอยู่ในระดับต้น ๆ

### **ต้นทุนขายและค่าใช้จ่าย**

ต้นทุนขายของบริษัทประกอบด้วย ต้นทุนวัตถุดิบ เงินเดือนและค่าจ้างแรงงานในแผนกต่าง ๆ ค่าจ้างเหมาจากบุคคลอื่น และค่าใช้จ่ายในการผลิตต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการผลิตโดยตรง โดยในปี 2562 2563 และ 2564 บริษัทมีมูลค่าต้นทุนขาย เท่ากับ 138.50 ล้านบาท 77.68 ล้านบาท และ 155.83 ล้านบาท หรือคิดเป็นสัดส่วนต้นทุนขายต่อรายได้รวมเท่ากับ ร้อยละ 69.92 ร้อยละ 77.63 และร้อยละ 74.83 ตามลำดับ

ต้นทุนขายของบริษัทในปี 2563 ลดลงจากปี 2562 ซึ่งลดลงตามปริมาณการขายที่ลดลง แต่มีค่าใช้จ่ายคงที่อื่น ๆ เช่น ค่าเสื่อมราคาอาคาร, เครื่องจักรยังมีการคำนวณและบันทึกอยู่ในต้นทุนขาย แต่ในปี 2564 ต้นทุนขายเพิ่มขึ้น เนื่องจากต้นทุนการผลิตที่เพิ่มขึ้น ตามปริมาณการผลิตที่เพิ่มขึ้น อย่างไรก็ตามบริษัทฯ พยายามควบคุมต้นทุนขายให้ลดลง โดยเมื่อพิจารณาจากต้นทุนขายที่เพิ่มขึ้นนั้น ยังมีสัดส่วนที่เพิ่มขึ้นน้อยกว่ารายได้จากการขายที่เพิ่มขึ้น โดยในปี 2564 รายได้จากการขายเพิ่มขึ้นร้อยละ 109.45 แต่ต้นทุนขายนั้นเพิ่มขึ้นแค่ร้อยละ 100.61

ต้นทุนในการจัดจำหน่าย และค่าใช้จ่ายในการบริหาร ประกอบด้วย ค่าตอบแทนผู้บริหารและเงินเดือนพนักงานระดับสูง ค่าสอบบัญชี ค่านายหน้า เงินสมทบต่าง ๆ และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการขายและบริหาร เป็นต้น บริษัทมีสัดส่วนต้นทุนในการจัดจำหน่าย และค่าใช้จ่ายในการบริหารต่อรายได้รวม ในปี 2562 - 2564 เท่ากับ 46.67 ล้านบาท 30.72 ล้านบาท และ 34.12 ล้านบาท หรือคิดเป็นสัดส่วนต่อรายได้รวมเท่ากับ ร้อยละ 23.56 ร้อยละ 30.70 และร้อยละ 16.38 ตามลำดับ

ในปี 2562 บริษัทมีต้นทุนในการจัดจำหน่าย และค่าใช้จ่ายในการบริหาร มีมูลค่าเท่ากับ 46.67 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2561 เท่ากับ 14.60 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 45.53 โดยการเพิ่มขึ้นในส่วน of ต้นทุนในการจัดจำหน่าย เกิดจากค่านายหน้า ซึ่งเพิ่มขึ้นตามปริมาณการขายผ่านนายหน้าที่เพิ่มขึ้น, ค่าส่งเสริมการขาย จากการไปออกงานแสดงสินค้าที่ประเทศฟิลิปปินส์ และค่าขนส่งเพื่อกระจายสินค้าทั้งใน และต่างประเทศ ซึ่งค่าใช้จ่ายในการขายที่เกิดขึ้นทั้งหมดมีส่วนทำให้บริษัทได้ฐานลูกค้าใหม่เพิ่มขึ้น ส่วนค่าใช้จ่ายในการบริหารที่เพิ่มขึ้นเกิดจากค่าใช้จ่ายในการออกไปสำคัญแสดงสิทธิซื้อหุ้นสามัญของบริษัทฯ ครั้งที่ 1 (HPT-W1)

ในปี 2563 ต้นทุนในการจัดจำหน่าย และค่าใช้จ่ายในการบริหาร มีมูลค่าเท่ากับ 30.72 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อนหน้าซึ่งเท่ากับ 46.67 ล้านบาท หรือลดลงคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 34.18 โดยการลดลงในส่วน of ต้นทุนในการจัดจำหน่าย เกิดจากค่านายหน้า, ค่าขนส่งเพื่อกระจายสินค้าทั้งใน และต่างประเทศ และค่าส่งเสริมการขาย เมื่อปริมาณการขายลดลงส่งผลทำให้ต้นทุนในการจัดจำหน่ายที่ลดลงเป็นสัดส่วนผันแปรตามกัน

ในปี 2564 ต้นทุนในการจัดจำหน่าย และค่าใช้จ่ายในการบริหาร มีมูลค่าเท่ากับ 34.12 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อนหน้า หรือเพิ่มขึ้นคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 11.07 โดยการเพิ่มขึ้นในส่วน of ต้นทุนในการจัดจำหน่าย เกิดจากค่าคอมมิชชั่นของตัวแทนจัดซื้อและจำหน่าย รวมถึงค่าขนส่งเพื่อกระจายสินค้าทั้งใน และต่างประเทศ

ต้นทุนทางการเงินของบริษัท ประกอบด้วย ดอกเบี้ยจ่ายที่เกิดจากการกู้ยืมเงินกับสถาบันการเงินและดอกเบี้ยที่เกิดจากการดำเนินธุรกิจเพื่อใช้สำหรับเป็นเงินทุนหมุนเวียน โดยบริษัทมีต้นทุนทางการเงิน ในปี 2562 - 2564 เท่ากับ 0.54 ล้านบาท 0.39 ล้านบาท และ 0.39 ล้านบาท หรือคิดเป็นสัดส่วน ร้อยละ 0.27 ร้อยละ 0.39 และร้อยละ 0.19 ของรายได้รวมของบริษัท ตามลำดับ

## **อัตรากำไรขั้นต้น และอัตรากำไรสุทธิ**

บริษัทมีกำไรขั้นต้น ในปี 2562 - 2564 เท่ากับ 56.13 ล้านบาท 19.15 ล้านบาทและ 46.96 ล้านบาทหรือคิดเป็นอัตรากำไรขั้นต้นเท่ากับ ร้อยละ 28.84 ร้อยละ 19.78 และร้อยละ 23.15 ตามลำดับ

ในปี 2562 บริษัทมีอัตรากำไรขั้นต้นสูงขึ้นถึงร้อยละ 28.84 เนื่องจากบริษัทสามารถบริหารต้นทุนได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น เช่น การลดการใช้วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุโรงงาน เป็นต้น

ในปี 2563 บริษัทมีอัตรากำไรขั้นต้นลดลง ตามปริมาณการขายที่ลดลง แต่มีค่าใช้จ่ายคงที่อื่นๆ เช่น ค่าเสื่อมราคาอาคาร, เครื่องจักรยังมีการคำนวณและบันทึกอยู่ในต้นทุนขาย ส่งผลให้บริษัทมีกำไรขั้นต้นเท่ากับ 19.15 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตรากำไรขั้นต้นร้อยละ 19.78 ของรายได้จากการขาย

สำหรับปี 2564 บริษัทมีอัตรากำไรขั้นต้นเพิ่มขึ้นจากปีก่อนหน้า เนื่องจากในช่วง 6 เดือนหลังของปี 2564 คำสั่งซื้อจากลูกค้าเริ่มกลับมา มีปริมาณการผลิต และปริมาณการขายเพิ่มขึ้น

เมื่อพิจารณากำไร(ขาดทุน)สุทธิของบริษัท พบว่า ในปี 2562 2563 และ 2564 บริษัทมีกำไรสุทธิเท่ากับ 12.31 ล้านบาท (8.44) ล้านบาท และ 15.24 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตรากำไร(ขาดทุน)สุทธิ เท่ากับร้อยละ 6.21 ร้อยละ (8.43) และร้อยละ 7.32 ตามลำดับ

ในปี 2562 บริษัทมีอัตรากำไรสุทธิเท่ากับร้อยละ 6.21 หรือ 12.31 ล้านบาท ลดลงจากปี 2561 เนื่องจากการเพิ่มขึ้นของต้นทุนในการจัดจำหน่าย และค่าใช้จ่ายในการบริหาร เมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อน จึงส่งผลต่อการรับรู้กำไร และอัตรากำไรสุทธิที่ลดลง ทั้งนี้ บริษัทฯ มีแผนที่จะเพิ่มยอดขายในประเทศ, พัฒนาสินค้าใหม่ และเพิ่มมาตรการลดของเสียจากการกระบวนการผลิตลง เพื่อเพิ่มอัตรากำไรสุทธิให้เพิ่มขึ้นในไตรมาสต่อไป

ในปี 2563 แสดงขาดทุนสุทธิสำหรับปี เท่ากับ 8.44 ล้านบาท เนื่องจากผลกระทบจากการระบาดของ COVID-19 ทำให้ปริมาณการขายลดลงจึงทำให้ขาดทุน

สำหรับปี 2564 บริษัทสามารถกลับมาทำกำไรได้ โดยมีกำไรสุทธิสำหรับปีเท่ากับ 15.24 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตรากำไรสุทธิสำหรับร้อยละ 7.32 ของรายได้รวม กำไรสุทธิเพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า ซึ่งมีผลขาดทุนสุทธิเท่ากับ 8.44 ล้านบาท โดยสาเหตุเนื่องมาจากปริมาณการขายที่เพิ่มขึ้น เมื่อเทียบกับปีก่อน จึงส่งผลต่อการรับรู้รายได้ กำไร และอัตรากำไรสุทธิที่เพิ่มขึ้น

## **2. ฐานะการเงินของบริษัท**

### **สินทรัพย์**

#### **สินทรัพย์รวม**

บริษัทมีมูลค่าสินทรัพย์รวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2562 2563 และ 2564 เท่ากับ 295.59 ล้านบาท 270.49 ล้านบาท และ 354.80 ล้านบาท ตามลำดับ

#### **สินทรัพย์หมุนเวียน**

บริษัทมีมูลค่าสินทรัพย์หมุนเวียน ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2562 2563 และ 2564 เท่ากับ 124.00 ล้านบาท 115.25 ล้านบาท และ 211.35 ล้านบาท ตามลำดับ โดยมีรายละเอียดในแต่ละรายการที่สำคัญ ดังต่อไปนี้

- บริษัทมีรายการเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2562 2563 และ 2564 เท่ากับ 18.06 ล้านบาท 19.83 ล้านบาท และ 92.92 ล้านบาท หรือคิดเป็นสัดส่วนต่อสินทรัพย์รวมร้อยละ 6.11 ร้อยละ 7.33 และร้อยละ 26.19 ตามลำดับ โดยรายการดังกล่าวประกอบด้วย เงินสด เงินฝากออมทรัพย์และเงินฝากธนาคารทั้งในรูปแบบเงินฝากออมทรัพย์และเงินฝากกระแสรายวันรายการเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดในปี 2564 เพิ่มขึ้นจากการรับเงินจากกิจกรรมดำเนินงาน ซึ่งมีกำไรจากการดำเนินงาน และในส่วนของกิจกรรมลงทุน มีการรับเงินค่าหุ้น HPT-W1

- ลูกหนี้การค้าของบริษัทส่วนใหญ่ประกอบด้วยลูกหนี้การค้าต่างประเทศ ซึ่งมีมูลค่าไม่สูงมากนักเมื่อเทียบกับมูลค่าของสินทรัพย์รวม เนื่องจากการให้เครดิตเทอมแก่กลุ่มลูกค้าต่างประเทศนั้นมีน้อยราย เพราะการชำระหนี้ส่วนใหญ่จะอยู่ในรูปแบบของการเปิด L/C (Letter of Credit) และการจ่ายชำระค่าสินค้าแบบโอนเงิน (Telegraphic Transfer: TT) โดยลูกหนี้การค้า ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2562 2563 และ 2564 มีมูลค่าเท่ากับ 23.63 ล้านบาท 9.63 ล้านบาท และ 32.66 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนต่อสินทรัพย์รวม เท่ากับร้อยละ 7.99 ร้อยละ 3.56 และร้อยละ 9.21 ตามลำดับ นอกจากนี้บริษัทยังมีระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ยในช่วง ปี 2562 2563 และ 2564 เท่ากับ 45 วัน 62 วัน และ 38 วัน สำหรับระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ยเพิ่มสูงขึ้นเนื่องจาก ในปี 2561 บริษัทให้เครดิตเทอมกับบริษัทย่อยมากกว่าลูกค้าทั่วไป เนื่องจากกิจการร่วมค้ายังเป็นช่วงเริ่มต้นธุรกิจ การให้เครดิตเทอมที่นานขึ้นจะทำให้กระแสเงินสดของกิจการร่วมค้ามีสภาพคล่องขึ้น และในปี 2563 เนื่องจากผลกระทบจากการระบาดของ COVID-19 ทำให้ลูกค้าของบริษัทขอขยายเวลาในการชำระหนี้ออกไปทำให้ระยะเวลาการเก็บหนี้เพิ่มขึ้น แต่ในปี 2564 ระยะเวลาเก็บหนี้ลดลงเนื่องจากสถานการณ์เริ่มกลับมาเป็นปกติแล้วในช่วง 6 เดือนหลัง

ข้อมูลอายุหนี้ที่ค้างชำระ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 มีรายละเอียด ตามตารางดังนี้

	บาท	
	งบการเงินรวม	
	2564	2563
แยกตามอายุหนี้ ประกอบด้วย		
ลูกหนี้การค้า - บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน		
เกินกำหนดชำระ		
น้อยกว่า 3 เดือน	5,274	-
6 - 12 เดือน	-	43,060
ลูกหนี้การค้า - บริษัทย่อย		
ยังไม่ครบกำหนดชำระ	-	-
ลูกหนี้การค้า - บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน		
ยังไม่ครบกำหนดชำระ	253,804	-
เกินกำหนดชำระ		
น้อยกว่า 3 เดือน	112,852	-
รวมลูกหนี้การค้า - บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	366,656	-
ลูกหนี้การค้า - บริษัทอื่น		
ยังไม่ครบกำหนดชำระ	26,024,002	6,012,601
เกินกำหนดชำระ		
น้อยกว่า 3 เดือน	6,077,832	3,050,443
3 - 6 เดือน	67,721	82,855
6 - 12 เดือน	27,034	455,063
มากกว่า 12 เดือน	313,791	174,428
รวมลูกหนี้การค้า - บริษัทอื่น	32,510,380	9,775,390
<b>หัก</b> ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(223,397)	(192,245)
รวมลูกหนี้การค้า	32,286,983	9,583,145
รวมลูกหนี้การค้า - สุทธิ	32,658,913	9,626,205

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทมีรายการลูกหนี้การค้าที่เกินกำหนดชำระ เท่ากับ 6.86 ล้านบาท หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 29.03 ของลูกหนี้การค้าสุทธิทั้งหมด ซึ่งลูกหนี้ได้ชำระแล้วในไตรมาสที่ 1 ปี 2563

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทมีรายการลูกหนี้การค้าที่เกินกำหนดชำระ เท่ากับ 3.81 ล้านบาท หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 39.54 ของลูกหนี้การค้าสุทธิทั้งหมด

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีรายการลูกหนี้การค้าที่เกินกำหนดชำระ เท่ากับ 6.60 ล้านบาท หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 20.22 ของลูกหนี้การค้าสุทธิทั้งหมด

บริษัทได้กำหนดนโยบายการตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ โดยใช้หลักเกณฑ์การวิเคราะห์อายุของลูกหนี้ ประกอบกับการประเมินสภาพทางการเงินปัจจุบันของลูกหนี้เป็นเกณฑ์ในการพิจารณาการตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญโดยมีการกำหนดช่วงอายุลูกหนี้และสภาพของลูกหนี้ไว้เป็นเกณฑ์ในการตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้ที่มีอายุนั้นค้างชำระ

สินค้าคงเหลือของบริษัท ประกอบด้วย วัตถุดิบที่ใช้ในการผลิต อาทิเช่น ดินขาว และแร่ชนิดต่าง ๆ ที่ใช้เป็นส่วนผสมของเซรามิค วัสดุอุปกรณ์ และวัสดุสิ้นเปลืองจำพวกส่ายพานที่ใช้ในกระบวนการเจียชิ้นงาน พลาสติกใสสำหรับการพันชิ้นงาน กล้องกระดาศบรรจุสินค้าสำเร็จรูป และโมลด์สำหรับการขึ้นรูปชิ้นงาน เป็นต้น ชิ้นงานที่ยังอยู่ในระหว่างกระบวนการผลิต (Work in Process) และสินค้าสำเร็จรูป โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2562 2563 และ 2564 บริษัทมีมูลค่าของสินค้าคงเหลือ เท่ากับ 74.35 ล้านบาท 79.00 ล้านบาท และ 70.58 ล้านบาท หรือคิดเป็นสัดส่วนต่อสินทรัพย์รวม เท่ากับ ร้อยละ 25.15 ร้อยละ 29.20 และร้อยละ 19.89 ตามลำดับ

การแสดงผลค่าสินค้าคงเหลือของบริษัทจะแสดงด้วยราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า โดยบริษัทมีวิธีการคำนวณราคาทุนของสินค้าคงเหลือ ดังนี้

- วัตถุดิบ วัสดุอุปกรณ์และวัสดุสิ้นเปลือง จะใช้วิธีเข้าก่อนออกก่อน (FIFO)
- งานระหว่างทำและสินค้าสำเร็จรูป จะคำนวณโดยใช้วิธีราคาถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก

ในปี 2562 2563 และ 2564 บริษัทมีระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย เท่ากับ 98 วัน 196 วัน และ 97 วัน ตามลำดับ ซึ่งในปี 2563 แสดงให้เห็นถึงระดับการหมุนเวียนสินค้าสูงขึ้นเนื่องจากบริษัท และบริษัทย่อยมีสินค้าคงเหลือเพื่อเตรียมส่งมากขึ้น แต่ในปี 2564 ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ยลดลง เนื่องจากในช่วง 6 เดือนหลังของปี 2564 การขายเริ่มกลับมาอยู่ในภาวะปกติแล้ว

อนึ่ง บริษัทได้มีการกำหนดนโยบายการตั้งค่าเผื่อการลดมูลค่าสินค้าคงเหลือ โดยพิจารณาค่าเผื่อการลดมูลค่าสินค้าคงเหลือจากราคาที่คาดว่าจะขายได้ตามปกติของธุรกิจและตามสภาพปัจจุบันของสินค้าคงเหลือตามเกณฑ์มูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับ ซึ่งหมายถึงมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับจากการขายหักด้วยต้นทุนส่วนเพิ่มจากการทำต่อเพื่อให้สินค้านั้นสำเร็จรูป หรือค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการทำให้สินค้านั้นพร้อมขายได้ในราคาที่คาดว่าจะได้รับ โดยในปี 2562 ปี 2563 และปี 2564 บริษัทมีตั้งค่าเผื่อการลดมูลค่าสินค้าสำหรับสินค้าสำเร็จรูป งานระหว่างทำ วัตถุดิบ และวัสดุอุปกรณ์ จำนวน 1.00 ล้านบาท 1.39 ล้านบาท และ 1.70 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งสินค้าที่ได้รับการตั้งค่าเผื่อการลดมูลค่าส่วนใหญ่ ได้แก่ สินค้าสำเร็จรูป และชิ้นงานระหว่างทำ ที่มีอายุเกิน 2 ปี และวัตถุดิบจำพวกรูปลอก หรือ สติกเกอร์ สำหรับสินค้าสำเร็จรูป บริษัทมีแผนที่จะคัดเลือกชิ้นงานที่ด้อยคุณภาพ และจำหน่ายออกไปในราคาส่วนลด

### **สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน**

ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2562 2563 และ 2564 บริษัทมีมูลค่าสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน เท่ากับ 171.59 ล้านบาท 155.24 ล้านบาท และ 143.44 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งมูลค่าสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนส่วนใหญ่ ได้แก่ ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2562 2563 และ 2564 บริษัทมีมูลค่าที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์



- สุทธิ เท่ากับ 168.77 ล้านบาท 152.61 และ 140.63 ล้านบาท หรือคิดเป็นสัดส่วนต่อสินทรัพย์รวม เท่ากับร้อยละ 57.10 ร้อยละ 56.42 และร้อยละ 39.64 ตามลำดับ โดยสาเหตุที่มูลค่าที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ ลดลง เนื่องจากการคำนวณ และบันทึกค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์

## **หนี้สิน**

### **หนี้สินรวม**

ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2562 2563 และ 2564 บริษัทมีหนี้สินรวม เท่ากับ 43.77 ล้านบาท 27.11 ล้านบาท และ 47.25 ล้านบาท ตามลำดับ

### **หนี้สินหมุนเวียน**

ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2562 2563 และ 2564 บริษัทมีมูลค่าหนี้สินหมุนเวียน เท่ากับ 32.57 ล้านบาท 15.18 ล้านบาท และ 34.53 ล้านบาท ตามลำดับ โดยมีรายละเอียดในแต่ละรายการที่สำคัญ ดังต่อไปนี้

- เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2562 2563 และ 2564 มีมูลค่าเท่ากับ 25.70 ล้านบาท 14.60 ล้านบาท และ 31.00 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนต่อหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น เท่ากับ ร้อยละ 8.69 และร้อยละ 5.40 และร้อยละ 8.74 ตามลำดับ นอกจากนี้ในช่วงที่ผ่านมาบริษัทมีระยะเวลาการจ่ายชำระหนี้ ในปี 2562 2563 และ 2564 เท่ากับ 28 วัน 42 วัน และ 18 วัน ตามลำดับ

### **หนี้สินไม่หมุนเวียน**

ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2562 2563 และ 2564 บริษัทมีมูลค่าหนี้สินไม่หมุนเวียน เท่ากับ 11.20 ล้านบาท 11.93 ล้านบาท และ 12.71 ล้านบาท ตามลำดับ โดยมีรายละเอียดในแต่ละรายการที่สำคัญ ดังต่อไปนี้

- ภาระผูกพันผลประโยชน์ของพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2562 2563 และ 2564 มีมูลค่าเท่ากับ 6.07 ล้านบาท 7.23 ล้านบาท และ 8.46 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนต่อหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น เท่ากับ ร้อยละ 2.05 ร้อยละ 2.67 และร้อยละ 2.38 เนื่องจากบริษัทมีภาระการจ่ายค่าชดเชยผลประโยชน์หลังออกจากงานและบำเหน็จที่เพิ่มสูงขึ้น จากการที่บริษัทได้คำนวณค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ของพนักงานตามเกณฑ์ใหม่ (พระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562)

### **ส่วนของผู้ถือหุ้น**

ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2562 2563 และ 2564 บริษัทมีมูลค่าส่วนของผู้ถือหุ้น เท่ากับ 251.82 ล้านบาท 243.38 ล้านบาท และ 307.55 ล้านบาท ตามลำดับ โดยมีรายละเอียดในแต่ละรายการที่สำคัญ ดังต่อไปนี้

- ทุนจดทะเบียนที่ออกและชำระแล้ว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 มีมูลค่าเท่ากับ 138.12 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 51.06 ต่อหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น
- ส่วนเกินมูลค่าหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทมีส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญจำนวน 80.21 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น ร้อยละ 29.65 จากการที่บริษัทได้ออกหุ้นสามัญใหม่จำนวน 120 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.25 บาทต่อหุ้น เพื่อเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนต่อประชาชนเป็นครั้งแรก (IPO) ระหว่างวันที่ 18-19 และ 22 มิถุนายน 2558 ที่ราคา 1.00 บาทต่อหุ้น โดยการออกเสนอขายหุ้นสามัญดังกล่าว บริษัทได้รับเงินสุทธิหลังหักค่าธรรมเนียมการจัดจำหน่ายและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการเสนอขายหุ้นเท่ากับ 116.40 ล้านบาท
- กำไรสะสม - ที่ยังไม่ได้จัดสรร ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2562 2563 และ 2564 มีมูลค่าเท่ากับ 27.52 ล้านบาท 19.16 ล้านบาท และ 28.29 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนต่อหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น เท่ากับ ร้อยละ 9.31 ร้อยละ 7.08 และร้อยละ 7.97 ตามลำดับ จัดสรรเงินสำรองตามกฎหมาย ปี 2562 2563 และ 2564 เป็นเงิน 5.22 ล้านบาท 5.22 ล้านบาท และ 5.88 ล้านบาท ตามลำดับ

### อัตราส่วนโครงสร้างทางการเงิน

บริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (Debt to Equity Ratio) ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2562 2563 และ 2564 เท่ากับ 0.17 เท่า, 0.11 เท่า และ 0.15 เท่าตามลำดับ เนื่องจากบริษัทมีหนี้สินจากการดำเนินงานปกติ เช่น เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น และภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน เป็นต้น ซึ่งสะท้อนให้เห็นว่าบริษัทมีความเสี่ยงทางการเงินที่ไม่สูงมากนัก

### สภาพคล่อง

บริษัทมีอัตราส่วนสภาพคล่อง ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2562 2563 และ 2564 เท่ากับ 3.81 เท่า 7.59 เท่า และ 6.12 เท่า ตามลำดับ นอกจากนี้หากพิจารณาจากอัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว พบว่าบริษัทมีอัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2562 2563 และ 2564 เท่ากับ 1.28 เท่า 1.94 เท่าและ 3.94 เท่า ตามลำดับ บริษัทมีอัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็วค่อนข้างต่ำ

## **งบกระแสเงินสด สำหรับงวด 12 เดือน สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564**

### เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน

บริษัทมีเงินสดได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน เท่ากับ 29.87 ล้านบาท โดยรายการที่สำคัญประกอบด้วย กำไรจากการดำเนินงาน 17.91 ล้านบาท มีรายการปรับกระทบกำไร(ขาดทุน)เป็นเงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน หลักๆ คือค่าเสื่อมราคา เท่ากับ 16.60 ล้านบาท ทำให้บริษัทมีกำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงานจำนวน 36.54 ล้านบาท

### เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน

บริษัทมีเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน เท่ากับ 4.82 ล้านบาท รายการที่สำคัญประกอบด้วย จ่ายเงินซื้อเครื่องจักรและอุปกรณ์จำนวน 4.77 ล้านบาท

### รายจ่ายเพื่อการลงทุน

รายจ่ายเพื่อการลงทุนของบริษัทที่ผ่านมา มีวัตถุประสงค์เพื่อลงทุนในการก่อสร้างอาคารโรงงาน เครื่องจักร และอุปกรณ์สำหรับขยายกำลังการผลิต เพิ่มประสิทธิภาพในการผลิต โดยมีรายละเอียดรายจ่ายเพื่อการลงทุน ดังต่อไปนี้

### **เปรียบเทียบมูลค่าง่ายเพื่อการลงทุนปี 2562 – 2564**

หน่วย : ล้านบาท

	ปี 2564	ปี 2563	ปี 2562
รายจ่ายเพื่อการลงทุนในสินทรัพย์ถาวร	4.77	3.47	13.71

### เงินสดสุทธิได้มา (ใช้ไป) ในกิจกรรมจัดหาเงิน

บริษัทมีเงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมจัดหาเงิน เท่ากับ 48.05 ล้านบาท โดยเป็นเงินสดรับจากการเพิ่มทุน HPT-W1 เท่ากับ 54.34 ล้านบาท และจ่ายเงินปันผล 5.40 ล้านบาท

ดังนั้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เท่ากับ 92.92 ล้านบาท

## 5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

### 5.1 ข้อมูลทั่วไป

ชื่อบริษัท ชื่อภาษาอังกฤษ	บริษัท โฮม พอตเทอรี จำกัด (มหาชน) Home Pottery Public Company Limited
ชื่อย่อหลักทรัพย์	HPT
เลขทะเบียนบริษัท	0107557000497
ทุนจดทะเบียน	165,978,562.75 บาท
ทุนที่ชำระแล้ว	165,519,835.25 บาท
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	ดำเนินธุรกิจเป็นผู้ผลิตและจัดจำหน่ายเครื่องใช้บนโต๊ะอาหาร เซรามิคระดับสากล
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่และโรงงาน	เลขที่ 119 หมู่ที่ 15 ถนนลำปาง-ตาก ตำบลสบปราบ อำเภอ สบปราบ จังหวัดลำปาง 52170
เบอร์โทรศัพท์	(66) 54 325 180, (66) 54 325 181
เว็บไซต์	www.homepottery.com
เลขานุการบริษัท	นางวนิดา ศรีกันใจ โทรศัพท์ : (66) 54 325 180 E-mail: wanida@homepottery.com
นักลงทุนสัมพันธ์	นางสาวโชติมนต์ แวเจริญ โทรศัพท์ : (66) 54 325 180 E-mail: chotimon@homepottery.com

### บุคคลอ้างอิงอื่นๆ

นายทะเบียนหลักทรัพย์	บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เลขที่ 93 ถนน รัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400 โทรศัพท์ : (66) 2 009 9999 (Call Center) www.set.or.th/tsd
----------------------	--

## บุคคลอ้างอิงอื่นๆ

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต	นายประดิษฐ์ รอดลอยทุกข์ (ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 218) บริษัท เอเอสที มาสเตอร์ จำกัด เลขที่ 790/12 ทองหล่อทาวเวอร์ ซอยทองหล่อ 18 ถนนสุขุมวิท 55 แขวงคลองตันเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพฯ 10110 โทรศัพท์ : (66) 2 714 8842-3, (66) 2 185 0342 โทรสาร : (66) 2 185 0225
ผู้ตรวจสอบภายใน	บริษัท เอสเอส ออดิท แอนด์ แอดไวเซอร์ จำกัด เลขที่ 460/83 อาคารเดอะนิช คอนโด ซอยลาดพร้าว 130 (มหาดไทย) ถนนลาดพร้าว แขวงคลองจั่น เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร 10240 โทรศัพท์ : (66) 2 117 0714 โทรสาร : (66) 2 117 0715
ที่ปรึกษาทางกฎหมาย	บริษัท ลีกัล แอดไวซอรี เคาน์ซิล จำกัด ชั้น 16 โอลิมเปียไทย ทาวเวอร์ (สำนักงานใหญ่) เลขที่ 444 ถนนรัชดาภิเษก แขวงสามเสนนอก เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310 โทรศัพท์ : (66) 2 512 6090

## ข้อมูลเพิ่มเติมสำหรับรายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

ภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชี ผู้สอบบัญชีได้อ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปีที่จัดเตรียมโดยบริษัทฯ มีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของผู้สอบบัญชีหรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

ทั้งนี้ ผู้สอบบัญชีไม่พบว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่ผู้สอบบัญชีต้องรายงานแต่อย่างใด

## 5.2 ข้อพิพาททางกฎหมาย

ณ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ และบริษัทย่อยไม่มีข้อพิพาททางกฎหมาย ดังต่อไปนี้

- (1) คดีที่อาจมีผลด้านลบต่อสินทรัพย์ของบริษัทฯหรือบริษัทย่อยที่มีจำนวนสูงกว่าร้อยละ 5 ของส่วนของผู้ถือหุ้น
- (2) คดีที่กระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯหรือบริษัทย่อยอย่างมีนัยสำคัญแต่ไม่สามารถประเมินเป็นตัวเลขได้
- (3) คดีที่มีได้เกิดจากการประกอบธุรกิจโดยปกติของบริษัทฯหรือบริษัทย่อย





A black and white photograph of a still life arrangement on a wooden table. In the foreground, a small, light-colored pumpkin sits on a dark plate. To the left, a dark bowl filled with seeds is placed on a light-colored plate. In the background, a small white bowl also contains seeds, and a loaf of bread is visible. The text 'ส่วนที่ 2' is centered in the upper half of the image.

## ส่วนที่ 2

.....

## การทำกับดูละทิจการ

## 6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

### 6.1 ภาพรวมของนโยบายการกำกับดูแลกิจการและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทได้จัดให้มีการส่งเสริมและสื่อสารข้อมูลให้แก่พนักงานทุกระดับทั่วทั้งองค์กร รับทราบผ่านระบบการสื่อสารข้อมูลภายในทางอิเล็กทรอนิกส์ และบอร์ดประชาสัมพันธ์ การปฐมนิเทศพนักงานใหม่ โดยมุ่งเน้นเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท และบริษัทย่อย ได้ปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการ และติดตามผลการปฏิบัติตามอย่างสม่ำเสมอ สำหรับในปี 2564 ไม่มีประเด็นหรือสถานการณ์ใดที่การปฏิบัติไม่เป็นไปตามนโยบายข้างต้น

ในปี 2564 คณะกรรมการบริษัท มุ่งมั่นพัฒนายกระดับการกำกับดูแลกิจการและปฏิบัติตามหลักการที่ดีของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (CG Code) และสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ดังนี้

- ได้รับผลการประเมินโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียน (Corporate Governance Report of Thai Listed Companies-CGR) จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ประจำปี 2564 ในระดับ “ดีมาก” (Very Good) และเมื่อเปรียบเทียบกับคะแนนเฉลี่ยของบริษัทที่ทำการสำรวจทั้งหมด 716 บริษัท ทั้งภาพรวมและรายหมวดพบว่าได้สูงกว่าคะแนนเฉลี่ยของบริษัทจดทะเบียนโดยรวม
- ได้รับการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น (AGM Checklist) ประจำปี 2564 จากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย (TIA) ด้วยคะแนน 100

ซึ่งสาระสำคัญของการกำกับดูแลกิจการแบ่งออกเป็น 5 หมวด ดังนี้

#### **หมวดที่ 1 : สิทธิของผู้ถือหุ้น (Rights of Shareholders)**

บริษัทให้ความสำคัญกับสิทธิของผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน ซึ่งสิทธิของผู้ถือหุ้นดังกล่าวครอบคลุมสิทธิพื้นฐานต่างๆ อาทิ การซื้อขายหรือโอนหลักทรัพย์ที่ถืออยู่ การมีส่วนแบ่งในกำไรของกิจการ การได้รับข่าวสารข้อมูลของกิจการอย่างเพียงพอ การเข้าร่วมประชุมเพื่อออกเสียงในการประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและเรื่องที่มีผลกระทบต่อบริษัท อาทิ การจัดสรรเงินปันผล การกำหนดหรือการแก้ไขข้อบังคับและหนังสือบริคณห์สนธิ และการลดทุนหรือเพิ่มทุน เป็นต้น ซึ่งนอกเหนือจากสิทธิพื้นฐานดังกล่าวแล้วบริษัทกำหนดให้มีการดำเนินการในเรื่องต่างๆ เพื่อเป็นการส่งเสริมและอำนวยความสะดวกในการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น ดังนี้

1) บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น และการเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการล่วงหน้า ตั้งแต่วันที่ 7 ตุลาคม 2564 ถึงวันที่ 31 มกราคม 2565 โดยได้เผยแพร่ข้อมูลลงบนเว็บไซต์ของบริษัท รวมถึงแจ้งข่าวสารผ่านเว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

2) บริษัทได้เผยแพร่ข้อมูลและเอกสารประกอบวาระการประชุมผู้ถือหุ้น (ฉบับภาษาไทย) ลงบนเว็บไซต์ของบริษัทล่วงหน้า 30 วัน และฉบับภาษาอังกฤษ ล่วงหน้า 7 วัน รวมถึงจัดส่งหนังสือเชิญประชุมและเอกสารที่เกี่ยวข้องให้ผู้ถือหุ้นล่วงหน้าทางไปรษณีย์อย่างน้อย 21 วันก่อนวันประชุม

3) โดยระบุวัน เวลา สถานที่ วาระการประชุม ตลอดจนเอกสารข้อมูลประกอบการประชุมอย่างครบถ้วน รวมถึงแจ้งกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่ใช้ในการประชุมและสิทธิของผู้ถือหุ้นในการเข้าประชุมและออกเสียงลงมติ

4) ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง บริษัทจะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้กรรมการอิสระหรือบุคคลใด ๆ เข้าร่วมประชุมแทนได้โดยใช้หนังสือมอบฉันทะแบบหนึ่งแบบใดที่บริษัทได้จัดส่งไปพร้อมกับหนังสือนัดประชุม รวมถึงเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นจัดส่งเอกสารลงทะเบียนเข้าร่วมประชุมล่วงหน้าก่อนวันประชุม เพื่อลดระยะเวลาในการตรวจสอบเอกสารในวันประชุม

5) บริษัทฯ ได้นำระบบบาร์โค้ด (Barcode) มาใช้ในการลงทะเบียนและนับคะแนนเสียง เพื่อช่วยให้ขั้นตอนการลงทะเบียนและการประมวลผลการลงคะแนนเสียงเป็นไปอย่างรวดเร็วยิ่งขึ้น

6) บริษัทมีนโยบายส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้น รวมถึงนักลงทุนสถาบัน ในการเข้าร่วมการประชุมผู้ถือหุ้น โดยบริษัทมีรถตู้บริการ รับ – ส่ง ที่เพียงพอเพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถเดินทางเข้าร่วมการประชุมได้อย่างสะดวก

7) บริษัทฯ ได้จัดเตรียมอาหารแถมให้ให้แก่ผู้ถือหุ้นในการมอบฉันทะ เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้น

8) บริษัทนำเสนอคำตอบแทนกรรมการทุกรูปแบบ ได้แก่ คำตอบแทน เบี้ยประชุม โบนัส/บำเหน็จ และสิทธิประโยชน์อื่น ให้ผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติเป็นประจำทุกปี

9) บริษัทได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล โดยเสนอชื่อกรรมการให้ผู้ถือหุ้น ลงคะแนนทีละคน

10) ในปี 2564 กรรมการบริษัททุกคนเข้าร่วมการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น

11) ในการประชุมผู้ถือหุ้นทุกครั้ง บริษัทจัดให้ผู้ตรวจสอบอิสระที่ไม่มีส่วนได้ส่วนเสียกับบริษัทและตัวแทนอาสาพิทักษ์สิทธิผู้ถือหุ้นจากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทยเข้าร่วมสังเกตการณ์ และทำหน้าที่ตรวจสอบเอกสารของผู้ถือหุ้น นับองค์ประชุม นับคะแนนเสียง ตรวจสอบผลของมติ และผลของการลงคะแนนเสียง เพื่อให้การประชุมเป็นไปอย่างโปร่งใส ถูกต้องตามกฎหมาย และข้อบังคับของบริษัท

12) บริษัทไม่ได้เพิ่มวาระการประชุม หรือเปลี่ยนแปลงข้อมูลสำคัญ โดยไม่ได้แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า ในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี 2564 อีกทั้งยังเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถส่งความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ ข้อซักถามได้ล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น รวมถึงในการประชุมบริษัทจะจัดสรรเวลาให้เหมาะสมเพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้ซักถาม แสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่าง ๆ ได้อย่างเต็มที่และเป็นอิสระ โดยบริษัทจะให้ข้อมูลรายละเอียดในเรื่องดังกล่าวอย่างเพียงพอแก่ผู้ถือหุ้น ซึ่งรายละเอียดได้มีการบันทึกไว้ในรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น

13) บริษัทได้เปิดเผยมติการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2564 เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้ทราบถึงผลการลงคะแนนในแต่ละวาระผ่านระบบ SET Portal ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและเผยแพร่ลงบนเว็บไซต์ของบริษัทในวันถัดไป

14) บริษัทมีการบันทึกรายงานการประชุมที่ประกอบด้วยข้อมูลสำคัญต่าง ๆ ไว้อย่างครบถ้วน และได้จัดทำรายงานการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 แล้วเสร็จภายใน 14 วันนับแต่วันประชุมและส่งเอกสารดังกล่าวให้ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกระทรวงพาณิชย์ภายในระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด รวมถึงเผยแพร่ลงบนเว็บไซต์บริษัท

## **หมวดที่ 2 : การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน (Equitable Treatment of Shareholders)**

บริษัทมีแนวทางในการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายทั้งผู้ถือหุ้นที่เป็นผู้บริหารและผู้ถือหุ้นที่ไม่เป็นผู้บริหารของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้ถือหุ้นรายย่อยอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมกัน เพื่อเป็นการสร้างความมั่นใจให้กับผู้ถือหุ้นว่าคณะกรรมการและฝ่ายจัดการของบริษัทจะดูแลให้การใช้เงินของผู้ถือหุ้นเป็นไปอย่างเหมาะสมโดยได้กำหนดแนวทางปฏิบัติให้ผู้ถือหุ้นได้รับการปฏิบัติและปกป้องสิทธิขั้นพื้นฐานอย่างเท่าเทียมกัน ดังนี้

1) เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอชื่อบุคคลเพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการล่วงหน้า ตั้งแต่วันที่ 7 ตุลาคม 2564 ถึงวันที่ 31 มกราคม 2565 โดยแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย พร้อมทั้งประกาศหลักเกณฑ์ และระบุขั้นตอนที่ชัดเจนไว้ในเว็บไซต์ของบริษัทที่ [www.homepottery.com](http://www.homepottery.com) ส่วนของ



“นักลงทุนสัมพันธ์”, “ข้อมูลสำหรับผู้ถือหุ้นทุน” ภายใต้หัวข้อ “การประชุมผู้ถือหุ้น”

2) บริษัทได้กำหนดข้อปฏิบัติสำหรับการประชุมผู้ถือหุ้นในหนังสือเชิญประชุมสามัญผู้ถือหุ้น เพื่อให้ผู้ถือหุ้นทั้งที่มาด้วยตนเอง และ/หรือผู้รับมอบฉันทะ สามารถจัดเตรียมเอกสาร/หลักฐานการเข้าประชุม ได้อย่างถูกต้อง และไม่เกิดปัญหาในการเข้าร่วมประชุม

3) ให้สิทธิออกเสียงแก่ผู้ถือหุ้น ตามจำนวนหุ้นที่ถืออย่างเท่าเทียมกัน

4) บริษัทได้แนบหนังสือมอบฉันทะแบบ ข. ซึ่งเป็นแบบที่ผู้ถือหุ้นสามารถกำหนดทิศทางการลงคะแนนเสียงได้เองในแต่ละวาระ สำหรับผู้ถือหุ้นที่ไม่สะดวกเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง สามารถมอบอำนาจ ให้กรรมการอิสระหรือบุคคลอื่น เข้าประชุมและออกเสียงลงคะแนนแทน

5) บริษัทจัดการประชุมผู้ถือหุ้นทั้งหมด 1 ครั้ง ซึ่งเป็นการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีในวันที่ 26 เมษายน 2564 โดยมีกรรมการเข้าร่วมประชุมครบทั้ง 7 คน และได้มอบให้บริษัทศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งเป็นนายทะเบียนหุ้นของบริษัท ดำเนินการจัดส่งหนังสือเชิญประชุมให้แก่ผู้ถือหุ้นล่วงหน้าเป็นเวลา 21 วัน และได้นำหนังสือเชิญประชุมเผยแพร่ไว้ในเว็บไซต์ของบริษัททั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ล่วงหน้าเป็นเวลา 30 และ 7 วัน ตามลำดับ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้ศึกษาข้อมูลก่อนวันประชุม

6) บริษัทได้ประกาศโฆษณาหนังสือเชิญประชุมสามัญผู้ถือหุ้นในหนังสือพิมพ์รายวันติดต่อกันเป็นเวลา 3 วัน เพื่อแจ้งให้แก่ผู้ถือหุ้นทุกรายทราบล่วงหน้าก่อนการประชุม

7) คณะกรรมการบริษัท ได้กำหนดนโยบายให้กรรมการ และผู้บริหารต้องแจ้งให้บริษัททราบอย่างน้อย 1 วัน ล่วงหน้าก่อนทำการซื้อขายหลักทรัพย์ ผ่านเลขานุการบริษัทและรายงานให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ทราบรายไตรมาส

สำหรับปีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทไม่ได้รับข้อร้องเรียนใดๆ เกี่ยวกับการไม่ปฏิบัติตามผู้ถือหุ้นอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมกัน รวมถึงไม่มีการทำรายการระหว่างกันและการซื้อขายสินทรัพย์ที่ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงาน ก.ล.ต. และ ตลท. กำหนดและการกระทำความผิดเกี่ยวกับการใช้ข้อมูลภายในของกรรมการผู้บริหารและพนักงาน อันแสดงให้เห็นว่าแนวนโยบายหรือแนวทางการปฏิบัติที่คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดไว้มีประสิทธิภาพในการดูแลจัดการเรื่องดังกล่าวอย่างเหมาะสม

### **หมวดที่ 3 : บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย (Roles of Stakeholders)**

บริษัทให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม อาทิ ลูกค้า พนักงาน คู่ค้า ผู้ถือหุ้นหรือผู้ลงทุน เจ้าหนี้และชุมชนที่บริษัทตั้งอยู่ เป็นต้น ผู้มีส่วนได้เสียจะได้รับการดูแลจากบริษัทตามสิทธิที่มีตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องบริษัทจะไม่กระทำการใดๆ ที่เป็นการละเมิดสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียตามกฎหมายหรือตามข้อตกลงที่มี บริษัทได้พิจารณาให้มีกระบวนการส่งเสริมให้เกิดการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสียตามบทบาทและหน้าที่ที่มีในการสร้างเสริมผลการดำเนินงานของบริษัทเพื่อให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทเป็นไปด้วยดี รวมถึงสร้างความมั่นคงอย่างยั่งยืนให้กับกิจการและสร้างผลประโยชน์ที่เป็นธรรมให้แก่ทุกฝ่าย นอกจากนี้บริษัทยังจัดให้มีช่องทางให้ผู้มีส่วนได้เสียสามารถติดต่อสื่อสาร เสนอแนะหรือให้ข้อมูลต่อคณะกรรมการบริษัทผ่านทางกรรมการอิสระหรือกรรมการตรวจสอบของบริษัท

บริษัทได้พิจารณาให้มีกระบวนการส่งเสริมให้เกิดความร่วมมือระหว่างบริษัทกับผู้มีส่วนได้เสียในการสร้างความมั่นคง ความมั่นคงทางการเงิน และความยั่งยืนของกิจการ ดังนี้

- **ผู้ถือหุ้น** : บริษัทมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจด้วยความรู้และทักษะในการบริหารจัดการ อย่างสุดความสามารถในทุกกรณีด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและเป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่และรายย่อย เพื่อประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้นโดยรวม

• **พนักงาน** : บริษัทฯได้ปฏิบัติกับพนักงานอย่างเท่าเทียมกันและเป็นธรรม รวมถึงให้ผลตอบแทนที่เหมาะสมให้ความสำคัญในการพัฒนาศักยภาพของพนักงานอย่างทั่วถึง บริษัทฯปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจ้างงานอย่างเคร่งครัด มีการจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงาน และสวัสดิการอื่น ๆ เช่น เงินช่วยเหลือพนักงาน (งานบวช/งานแต่งงาน/งานศพ) ค่าทำงานล่วงเวลา ตรวจสุขภาพประจำปี เลื่อนฟอร์มพนักงาน และประกันสังคม เป็นต้น

• **ลูกค้า** : บริษัทฯมุ่งมั่นที่จะผลิตสินค้าและบริการที่มีคุณภาพ ในราคาที่เหมาะสม และปฏิบัติตามเงื่อนไขต่าง ๆ ที่มีต่อลูกค้าอย่างเคร่งครัด

• **คู่ค้า** : บริษัทฯปฏิบัติต่อคู่ค้าอย่างเสมอภาคและเป็นธรรม โดยเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้า และจะปฏิบัติตามสัญญาที่ทำร่วมกันอย่างเคร่งครัด เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่จะก่อให้เกิดประโยชน์ในระยะยาวกับทั้งสองฝ่าย รวมทั้งเปิดโอกาสให้คู่ค้าได้แสดงความคิดเห็นและยินดียินดียินดีรับฟังข้อเสนอแนะต่าง ๆ ในการทำงานร่วมกัน ตลอดจนการเก็บรักษาความลับทางการค้าของคู่ค้า โดยไม่นำไปเปิดเผยต่อบุคคลอื่น หลีกเลี่ยงการซื้อสินค้ากับคู่ค้าที่ละเมิดสิทธิมนุษยชนหรือละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา รวมถึงไม่ทำธุรกิจกับคู่ค้าที่มีพฤติกรรมที่ไม่ชอบด้วยกฎหมาย

• **เจ้าหน้าที่** : บริษัทฯยึดมั่นในการปฏิบัติตามเงื่อนไขสัญญาที่ได้ตกลงไว้อย่างสุจริตและเคร่งครัด เพื่อให้เจ้าหน้าที่การค้าและสถาบันการเงินได้รับผลตอบแทนที่ถูกต้องและยุติธรรม โดยจะหลีกเลี่ยงสถานการณ์ที่จะนำไปสู่ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ตลอดจนไม่ปกปิดข้อมูลหรือข้อเท็จจริง ซึ่งจะทำให้เกิดความเสียหายต่อเจ้าหน้าที่ แต่หากมีเหตุที่จะทำให้ไม่สามารถปฏิบัติตามข้อผูกพันในสัญญา บริษัทฯก็จะแจ้งเจ้าหน้าที่และสถาบันการเงินเพื่อหาแนวทางแก้ไขปัญหาร่วมกัน

อย่างไรก็ตาม คณะกรรมการบริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญต่อการติดตาม วางแผนและควบคุมสภาพคล่องทางการเงินให้มีความเหมาะสมกับกิจกรรมทางการเงินของบริษัทฯ โดยมีกระบวนการประเมินความสามารถเพื่อป้องกันความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญครบทุกด้าน ทั้งภายใต้ภาวะปกติและภาวะวิกฤต

• **คู่แข่ง** : บริษัทฯประพฤติดำเนินการกวดขันการแข่งขันที่ต้ออย่างยุติธรรม มีจรรยาบรรณ และอยู่ในกรอบของกฎหมาย ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีที่ไม่สุจริต จึงทำให้บริษัทฯไม่มีข้อพิพาทใดๆ ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับคู่แข่งทางการค้า

• **ชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม** : บริษัทฯให้ความสำคัญและรับผิดชอบต่อชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อม รวมถึงให้การสนับสนุนกิจกรรมสาธารณประโยชน์ของชุมชน ตลอดจนพัฒนาสภาพแวดล้อมของชุมชนและสังคม รวมทั้งปฏิบัติและควบคุมให้มีการปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัดตามกฎหมายและกฎระเบียบที่ออกโดยหน่วยงานกำกับดูแล

• **การต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชัน** : บริษัทฯ มีนโยบายไม่ให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานดำเนินการหรือยอมรับการคอร์รัปชันในทุกรูปแบบทั้งทางตรงและทางอ้อม และให้มีการสอบทานระบบรายงานทางการเงินและบัญชี ระบบควบคุมภายใน ระบบตรวจสอบภายใน และระบบบริหารความเสี่ยงให้มั่นใจว่าเป็นไปตามมาตรฐานสากลที่มีความรัดกุมเหมาะสมและมีประสิทธิภาพสูงสุด

บริษัทมีแนวทางในการติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามแนวทางปฏิบัติในการป้องกันการมีส่วนเกี่ยวข้องกับการคอร์รัปชัน ดังนี้

1. กำหนดให้ผู้บริหารและพนักงานประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองเกี่ยวกับการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน อย่างสม่ำเสมอ
2. มีฝ่ายตรวจสอบภายใน ทำหน้าที่ตรวจสอบระบบการควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแลกิจการและให้ข้อเสนอแนะอย่างต่อเนื่อง ซึ่งดำเนินการตรวจสอบตามแผนการตรวจสอบประจำปีที่ได้ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบและรายงานผลการตรวจสอบที่มีนัยสำคัญและข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการตรวจสอบ
3. กำหนดให้ฝ่ายบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน รับผิดชอบในการทดสอบและประเมินความเสี่ยงจากการทุจริตและคอร์รัปชันอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้การนำมาตรการไปปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจน

ติดตาม ทบทวนและปรับปรุงมาตรการอย่างสม่ำเสมอ

4. หากพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายการทุจริต หรือส่อไปในทางทุจริต ที่มีผลเกี่ยวข้องกับบริษัท ทั้งทางตรงหรือทางอ้อม คณะกรรมการตรวจสอบจะรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร

ซึ่งบริษัทจัดให้มีการสื่อสารนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยได้เผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัท เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคนรับทราบและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอโดยทั่วกัน

• **การไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์:** บริษัทฯ มีนโยบายในการปฏิบัติเกี่ยวกับการไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์ ซึ่งได้แก่ พนักงานทุกคนจะต้องลงนามในบันทึกข้อตกลงการไม่กระทำผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ และการไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา โดยบริษัทมีการกำหนดนโยบายการใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัท และได้มีการตรวจสอบการใช้ระบบโปรแกรมซอฟต์แวร์การทำงานของพนักงาน เพื่อป้องกันการใช้ซอฟต์แวร์ที่ละเมิดลิขสิทธิ์

• **การแจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียน :** บริษัทฯ ได้จัดให้มีช่องทางแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนที่แสดงว่าผู้มีส่วนได้เสียได้รับผลกระทบอันจะก่อให้เกิดความเสียหายจากการดำเนินงานของบริษัทฯ หรือการที่พนักงานคนใดหรือกลุ่มใดกระทำการใดที่ทุจริต ผิดกฎหมาย โดยสามารถยื่นเรื่องได้ที่ เลขานุการบริษัท / กรรมการผู้จัดการ / คณะกรรมการตรวจสอบ บริษัท โฮม โปรดักส์ จำกัด (มหาชน) 119 หมู่ที่ 15 ตำบลสบปราบ อำเภอสบปราบ จังหวัดลำปาง 52170 โทร (66)54 325 180, (66)054 325 181 หรือ E-mail: wanida@homepottery.com (เลขานุการบริษัท)

**ทั้งนี้ในปี 2564 ไม่ปรากฏว่ามีข้อร้องเรียนใดๆ**

• **ช่องทางการติดต่อคณะกรรมการตรวจสอบ หรือคณะกรรมการบริษัท :** ผู้มีส่วนได้เสียที่มีความประสงค์จะติดต่อกับคณะกรรมการตรวจสอบ หรือคณะกรรมการบริษัท สามารถร้องเรียนผ่านเลขานุการบริษัท คุณวนิดา ศรีกันใจ E-mail: wanida@homepottery.com

ทั้งนี้บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายในการปกป้องผู้แจ้งเบาะแส รวมถึงนโยบายในการเก็บรักษาความลับของข้อมูลเกี่ยวกับการแจ้งเบาะแส โดยบริษัทฯ จะนำเรื่องที่ได้รับการร้องเรียนเข้าสู่กระบวนการตรวจสอบข้อมูลและหาแนวทางแก้ไขต่อไป

#### **หมวดที่ 4 : การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส (Disclosure and Transparency)**

บริษัทให้ความสำคัญกับการเปิดเผยข้อมูลโดยคณะกรรมการจะดูแลให้บริษัทเปิดเผยข้อมูลสำคัญที่เกี่ยวข้องกับบริษัท ทั้งข้อมูลด้านการเงินและข้อมูลที่ไม่ใช่ด้านการเงินอย่างถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลาและโปร่งใส โดยเปิดเผยผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและเว็บไซต์บริษัทฯ เพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มมีความเท่าเทียมกันและน่าเชื่อถือ ดังนี้

- 1) บริษัทจัดส่งรายงานทางการเงินต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์/ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ภายในระยะเวลาที่กำหนด และไม่มีรายการที่ผู้สอบบัญชีแสดงความเห็นอย่างมีเงื่อนไข
- 2) เปิดเผยข้อมูลในรายงานประจำปี และเว็บไซต์ของบริษัทฯ ไว้ค่อนข้างครบถ้วน เช่น งบการเงิน นโยบายการกำกับดูแลกิจการ นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม บทวิเคราะห์จากนักวิเคราะห์สถาบันต่างๆ ลักษณะการประกอบธุรกิจ รายงานประจำปี แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี การประชุมผู้ถือหุ้น รายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่ และข่าวแจ้งตลาดหลักทรัพย์ฯ
- 3) จัดให้มีหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์เพื่อเป็นช่องทางในการติดต่อสื่อสารข้อมูลอย่างหลากหลาย เช่น จัดให้มีการประชุมนักวิเคราะห์และแถลงข่าวผลประกอบการของบริษัทฯ ทุกไตรมาสที่ 2 และประจำปี
- 4) เปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับกรรมการ และผู้บริหาร ไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ประกอบด้วย ชื่อ ตำแหน่ง การศึกษา การถือหุ้นในบริษัทฯ ประสบการณ์ทำงาน และภาพถ่าย

- 5) เปิดเผยบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อยและจำนวนครั้งที่กรรมการแต่ละคนเข้าประชุมเป็นรายบุคคล
- 6) เปิดเผยวิธีการสรรหาและผลการประเมินของคณะกรรมการ
- 7) เปิดเผยหลักเกณฑ์และการกำหนดค่าตอบแทนของกรรมการและผู้บริหารไว้ในรายงานประจำปีอย่างชัดเจน
- 8) เปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการถือหุ้นของกรรมการและผู้บริหารไว้อย่างชัดเจนและกำหนดนโยบายให้กรรมการและผู้บริหารต้องรายงานเรื่องดังต่อไปนี้
  - การซื้อ-ขายหุ้นของบริษัท : กำหนดนโยบายให้กรรมการ และผู้บริหาร ต้องแจ้งให้บริษัททราบอย่างน้อย 1 วันล่วงหน้าก่อนทำการซื้อขายหลักทรัพย์ผ่านเลขาธิการบริษัท และรายงานให้ที่ประชุมคณะกรรมการ บริษัท ทราบเป็นรายไตรมาส
  - รายการเกี่ยวโยงและรายงานการมีส่วนได้ส่วนเสีย ของกรรมการและผู้บริหาร เพื่อป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของกรรมการและผู้บริหาร จึงได้รายงานต่อประธานกรรมการ และบรรจเป็นวาระเพื่อแจ้งให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ทราบเป็นรายไตรมาส
- 9) ไม่มีประวัติการถูกสั่งให้แก้ไขงบการเงินจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
- 10) แต่งตั้งผู้สอบบัญชีรับอนุญาตที่ผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ซึ่งผู้สอบบัญชีไม่ได้ให้บริการอื่นๆ แก่บริษัท และไม่มีความสัมพันธ์ และ/หรือการมีส่วนได้เสียกับบริษัท/บริษัทย่อย/ ผู้บริหาร/ผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง และเปิดเผยค่าสอบบัญชีรวมถึงค่าบริการอื่นนอกเหนือจากค่าสอบบัญชีในรายงานประจำปี
- 11) งบการเงินของบริษัท ได้รับการรับรองโดยไม่มีเงื่อนไขจากผู้สอบบัญชี
- 12) กำหนดมาตรการป้องกันกรณีที่กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานและลูกจ้างใช้ข้อมูลภายในเพื่อหาประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือผู้อื่นในทางมิชอบ โดยกำหนดแนวทางเป็นลายลักษณ์อักษรและได้แจ้งแนวทางดังกล่าวให้ทุกคนในองค์กรถือปฏิบัติโดยนโยบายและวิธีการติดตามดูแลในการนำข้อมูลภายในไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนนั้น บริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้ดูแลและพิจารณาตัดสินความผิดในกรณีที่มีกรรมการและ/หรือผู้บริหารมีการใช้ข้อมูลภายในเพื่อประโยชน์ส่วนตัว และมอบหมายให้กรรมการผู้จัดการเป็นผู้พิจารณาความผิดตามมาตรการลงโทษที่กำหนดไว้ นอกจากนี้ บริษัทยังได้แจ้งให้กรรมการและผู้บริหารทราบถึงหน้าที่ในการรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทสำหรับตนเอง คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ตลอดจนการรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ตามกฎหมายตามมาตรา 59 และบทลงโทษตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535
- 13) ความสัมพันธ์กับผู้ลงทุนผู้บริหารระดับสูงของบริษัทให้ความสำคัญต่องานนักลงทุนสัมพันธ์โดยมีส่วนร่วมในการพบปะให้ข้อมูลและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับผู้ถือหุ้นนักลงทุน นักวิเคราะห์ และนักข่าว โดยบริษัทมีแผนกนักลงทุนสัมพันธ์ (Investor Relations) ขึ้นนับตั้งแต่เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อให้ผู้ถือหุ้น นักลงทุนนักวิเคราะห์ นักข่าว และผู้สนใจทั่วไป สามารถเข้าถึงข้อมูลของ บริษัทได้อย่างรวดเร็ว และเท่าเทียมกัน โดยข้อมูลที่ได้จากบริษัทจะเป็นข้อมูลที่มีความถูกต้องครบถ้วน โปร่งใสและทันต่อเหตุการณ์โดยเฉพาะข้อมูลสำคัญที่จะมีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัท

บริษัท ได้มีการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศและข่าวสารต่างๆ ผ่านทาง IR Contact ทั้งทางโทรศัพท์ และจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ รวมถึงการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารผ่าน Company Website ([www.homepottery.com](http://www.homepottery.com)) ซึ่งมีการปรับปรุงข้อมูลส่วนของ IR อย่างสม่ำเสมอ ทั้งในส่วนของงบการเงิน รายงานประจำปีแบบ 56-1 เอกสารประกอบ



การนำเสนอข้อมูลบริษัทฯ บทวิเคราะห์หลักทรัพย์และอื่น ๆ

โดยในปี 2564 ที่ผ่านมา บริษัทฯมีกิจกรรมในการนำเสนอข้อมูลทั้งทางตรงและทางอ้อม ดังนี้

1. บริษัทฯมีการนำเสนอข้อมูลในงานบริษัทจดทะเบียนพบผู้ลงทุน (Opportunity Day) ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยจำนวน 3 ครั้ง
2. จัดกิจกรรมโรดโชว์ในประเทศ จำนวน 1 ครั้ง เพื่อพบปะนักลงทุน
3. บริษัทฯมีการเผยแพร่ข่าว (Press Releases) ในกรณีที่บริษัทฯ มีกิจกรรมการลงทุน หรือกิจกรรมทางธุรกิจที่สำคัญ
4. บริษัทฯมีการให้ข้อมูลและตอบข้อซักถามของนักลงทุนและสื่อมวลชนที่ติดต่อทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ที่ [ir@homepottery.com](mailto:ir@homepottery.com) อย่างสม่ำเสมอ

#### **หมวดที่ 5 : ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ (Board Responsibilities)**

คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่และความรับผิดชอบที่สำคัญในการกำกับดูแลให้การบริหารจัดการงานของบริษัทฯเป็นไปตามเป้าหมายและก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้น ขณะเดียวกันคณะกรรมการบริษัทยังได้คำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย โดยในการกำหนดโครงสร้างคุณสมบัติและขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทที่เหมาะสมนั้นต้องประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ที่หลากหลาย รวมทั้งวิชาชีพ ความเชี่ยวชาญ เฉพาะด้าน ซึ่งสามารถนำประสบการณ์ที่มีมาพัฒนาและกำหนดแนวนโยบายที่จะก่อให้เกิดประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยคณะกรรมการของบริษัทฯมีความเป็นอิสระในการตัดสินใจเพื่อประโยชน์สูงสุดของกิจการและผู้ถือหุ้นโดยรวมและมีหน้าที่สำคัญในการกำหนดนโยบายบริษัท รวมถึงกำกับดูแลติดตามและตรวจสอบการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหารรวมถึงประเมินผลการดำเนินงานของกิจการเทียบกับแผนงานที่วางไว้

คณะกรรมการบริษัทจึงกำหนดโครงสร้าง กรอบการทำงานและอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ ไว้ดังนี้

#### **5.1 โครงสร้างและองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท**

ปัจจุบันบริษัทมีกรรมการทั้งสิ้นจำนวน 7 ท่าน เป็นกรรมการที่เป็นผู้บริหารจำนวน 4 ท่าน และกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารจำนวน 3 ท่าน โดยประธานกรรมการไม่เป็นบุคคลเดียวกันกับประธานคณะกรรมการบริหารและไม่ได้เป็นพนักงานหรือเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัทฯ เพื่อเป็นการถ่วงดุลและตรวจสอบการบริหารงาน ทั้งนี้บริษัทฯมีการแบ่งแยกบทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบในการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ และฝ่ายจัดการออกจากกันอย่างชัดเจนในการอนุมัติรายการที่มีความสำคัญ บริษัทฯกำหนดนโยบายว่าต้องได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการหรือผู้ถือหุ้นแล้วแต่กรณี ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งเลขานุการบริษัท เพื่อให้มีหน้าที่และความรับผิดชอบตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

## 5.2 การสรรหากรรมการ

### 5.2.1 การสรรหากรรมการบริษัท

การคัดเลือกบุคคลที่จะแต่งตั้งเป็นกรรมการหรือผู้บริหารของบริษัทนั้นบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการและผู้บริหารของบริษัทจะต้องเป็นบุคคลที่มีคุณสมบัติครบตามมาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชน จำกัด พ.ศ. 2535 และตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ที่ ทจ. 28/2551 เรื่องการขออนุญาตและการอนุญาตให้เสนอขายหุ้นที่ออกใหม่ ฉบับลงวันที่ 15 ธันวาคม 2552 โดยมีองค์ประกอบและหลักเกณฑ์การสรรหาดังนี้

### องค์ประกอบและการสรรหาคณะกรรมการบริษัท

1. ให้บริษัทมีคณะกรรมการของบริษัทเพื่อดำเนินกิจการของบริษัท ประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อยห้า (5) คน โดยกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดจะต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร และกรรมการของบริษัทจะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติตามที่กฎหมายกำหนด และกรรมการบริษัทจะเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทหรือไม่ก็ได้
2. ให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้แต่งตั้งกรรมการบริษัท ตามหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้
  - 2.1 ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่ง (1) หุ้นต่อหนึ่ง (1) เสียง
  - 2.2 ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมดตาม 2.1 เลือกตั้งบุคคลคนเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ กรณีเลือกบุคคลหลายคนเป็นกรรมการจะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้
  - 2.3 บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมามีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้นให้เป็นประธานที่ประชุมเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด
3. ในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีทุกครั้งให้กรรมการออกจากตำแหน่งจำนวนหนึ่งในสาม (1/3) ของจำนวนกรรมการในขณะนั้น ถ้าจำนวนกรรมการจะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วนหนึ่งในสาม (1/3) และกรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งอาจได้รับเลือกให้กลับเข้ามารับตำแหน่งอีกได้ และกรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรกและปีที่สองภายหลังจดทะเบียนบริษัทนั้นให้จับสลากกัน ส่วนปีหลัง ๆ ต่อไปให้กรรมการคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดนั้นเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง
4. กรรมการคนใดจะลาออกจากตำแหน่งให้ยื่นใบลาออกต่อบริษัท โดยการลาออกนั้นจะมีผลนับแต่วันที่ใบลาออกไปถึงบริษัท
5. ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอาจลงมติให้กรรมการคนใดออกจากตำแหน่งก่อนถึงคราวออกตามวาระได้ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ (3/4) ของจำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียงและมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง
6. ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการเลือกบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัดหรือกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์เข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมคณะกรรมการคราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการผู้นั้นจะเหลือน้อยกว่าสอง (2) เดือน โดยบุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนดังกล่าวจะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการที่ตนเข้ามาแทนและมติของคณะกรรมการตามความในวรรคแรกจะต้องประกอบด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ (3/4) ของจำนวนกรรมการที่ยังเหลืออยู่
7. ให้คณะกรรมการเลือกกรรมการหนึ่งคนเป็นประธานกรรมการ และในกรณีที่กรรมการพิจารณาเห็นสมควรจะเลือกกรรมการคนหนึ่งหรือหลายคนเป็นรองประธานกรรมการก็ได้ รองประธานกรรมการมีหน้าที่ตามข้อบังคับในกิจการซึ่งประธานกรรมการมอบหมาย

## คุณสมบัติของกรรมการ

- กรรมการต้องเป็นบุคคลธรรมดา ที่มีคุณสมบัติดังนี้ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา 68 แห่งพร.บ.มหาชนจำกัด พ.ศ.2535 (รวมแก้ไขเพิ่มเติม) ไม่มีลักษณะแสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้เป็นกรรมการในบริษัทที่มีมหาชนเป็นผู้ถือหุ้นตามมาตรา 89/3 แห่งพร.บ.หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 (รวมแก้ไขเพิ่มเติม)
  - บรรลุนิติภาวะ
  - ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย คนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ
  - ไม่เคยรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกในความผิดเกี่ยวกับทรัพย์สินที่ได้กระทำโดยทุจริต
  - ไม่เคยถูกลงโทษไล่ออกหรือปลดออกจากราชการ หรือองค์กร หรือหน่วยงานของรัฐบาลทุจริตต่อหน้าที่
- มีคุณสมบัติที่หลากหลาย มีความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องและเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจรวมถึงการกำหนดกลยุทธ์ นโยบาย กำกับดูแล ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีคุณธรรม จริยธรรม มีความซื่อสัตย์ และมีเวลาเพียงพอที่จะอุทิศให้กับการปฏิบัติหน้าที่กรรมการอย่างเต็มที่
- กำหนดนโยบายให้กรรมการและกรรมการอิสระแต่ละคนไปดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทจดทะเบียนได้ไม่เกิน 5 บริษัท
- กรรมการอิสระ หมายถึง กรรมการที่มีความเป็นอิสระจากการควบคุมของฝ่ายบริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม และต้องไม่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือส่วนได้เสียกับการตัดสินใจในการบริหารงาน ทั้งนี้ ต้องมีคุณสมบัติความเป็นอิสระ ดังนี้
  - 1) ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ที่มีอำนาจควบคุมของบริษัท
  - 2) ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้ที่มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือของผู้ที่มีอำนาจควบคุมของบริษัท
  - 3) ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต ทางการสมรส หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง
  - 4) ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ที่มีอำนาจควบคุมของบริษัท ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน
  - 5) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือ นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง
  - 6) ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท

## วิธีการและกระบวนการในการสรรหากรรมการบริษัท

- ทบทวนโครงสร้างของคณะกรรมการบริษัทในปัจจุบันว่าเหมาะสมกับความจำเป็นเชิงกลยุทธ์ของบริษัทหรือไม่ และเสนอแนวทางในการปรับปรุง รวมทั้งเสนอแนวทางในการสรรหากรรมการให้สอดคล้องกับโครงสร้างดังกล่าวเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
- สรรหารายชื่อผู้ที่มีคุณสมบัติสมควรเสนอชื่อเป็นกรรมการบริษัท
- พิจารณากลั่นกรองรายชื่อและประวัติของผู้ที่จะเสนอชื่อเป็นกรรมการและเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา
- ดำเนินการติดต่อเพื่อทำการสัมภาษณ์ผู้ที่ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน และเสนอรายชื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาและนำเสนออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น

5. ในการสรรหารายชื่อกรรมการ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน กำหนดกรอบการสรรหาที่จะสร้างความมั่นใจว่าผู้ที่ได้รับการสรรหาสามารถปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการด้วยความรอบคอบระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริต
6. นอกเหนือจากการสรรหารายชื่อโดยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนแล้วคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยมีโอกาสเสนอชื่อผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อแต่งตั้งเป็นกรรมการให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนพิจารณา โดยกำหนดระยะเวลาที่เพียงพอในการพิจารณากลับกรองตามกระบวนการที่คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนกำหนด
7. เพื่อความชัดเจนโปร่งใส คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนได้เปิดเผยนโยบายการสรรหาและขั้นตอนกระบวนการในการเสนอชื่อกรรมการให้ผู้ถือหุ้นทราบ รวมทั้งจัดเตรียมแบบฟอร์มในการเสนอชื่อที่ระบุถึงข้อมูลที่เป็นในการพิจารณา เหตุผลสนับสนุน รวมทั้งความเต็มใจของผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อไว้ในแบบเสนอชื่อนั้นด้วย
8. กลับกรองและตรวจสอบรายชื่อผู้ที่เสนอชื่อเป็นกรรมการกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องว่า ไม่ได้เป็นผู้ที่ถูกขึ้นบัญชีดำหรือถอดถอนจากบัญชีรายชื่อที่หน่วยงานเหล่านี้จัดทำขึ้นรวมทั้งทำการพบปะและสัมภาษณ์บุคคลที่ผ่านการกลับกรองและสรรหาจากคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน
9. ในการเสนอชื่อกรรมการคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนควรเสนอรายชื่อให้คณะกรรมการบริษัทในจำนวนที่เหมาะสมเพื่อให้กรรมการบริษัทมีโอกาสคัดเลือกและเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาตามจำนวนที่ต้องการแต่งตั้ง
10. คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนส่งรายชื่อและประวัติกรรมการที่จะพิจารณาแต่งตั้งให้ผู้ถือหุ้นล่วงหน้าพร้อมหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี
11. ในกรณีที่มีการเสนอชื่อกรรมการที่พ้นวาระกลับเข้าดำรงตำแหน่งจะนำเสนอผลงาน และประวัติการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทและการประชุมผู้ถือหุ้นให้ผู้ถือหุ้นใช้ประกอบการพิจารณาด้วย
12. ในการเสนอรายชื่อกรรมการให้ผู้ถือหุ้นพิจารณา คณะกรรมการบริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนนทีละคน เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมีโอกาสพิจารณากรรมการเป็นรายบุคคล และเปิดเผยผลการลงคะแนนในที่ประชุม
13. จัดให้มีการปฐมนิเทศให้กับกรรมการใหม่อย่างเป็นทางการก่อนการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งแรก

เมื่อผ่านการพิจารณาเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัทแล้วคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนจะเสนอชื่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเพื่อลงมติแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทต่อไป

ทั้งนี้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอาจลงมติให้กรรมการคนใดคนหนึ่งออกจากตำแหน่งก่อนถึงคราวออกตามวาระได้ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียง และมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียงในการประชุม

## 5.2.2 การสรรหากรรมการอิสระ

คณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เป็นผู้แต่งตั้งกรรมการอิสระเข้าร่วมเป็นกรรมการอิสระในคณะกรรมการบริษัท โดยการแต่งตั้งกรรมการอิสระไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมดและต้องมีการกรรมการอิสระอย่างน้อย 3 คน

หลักเกณฑ์ในการคัดเลือกกรรมการอิสระอิงตามหลักเกณฑ์การคัดเลือกกรรมการบริษัท โดยคุณสมบัติของกรรมการอิสระ พิจารณาจากคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของกรรมการตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชน



และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงประกาศข้อบังคับ และ/หรือระเบียบของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนดตาม नियามกรรมการอิสระ ดังต่อไปนี้

## คุณสมบัติของกรรมการอิสระ

บริษัทได้กำหนด नियามกรรมการอิสระไว้ เท่ากับ ข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ทั้งนี้ นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้นๆ ด้วย
2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้ ลักษณะต้องห้ามดังกล่าวไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการอิสระเคยเป็นข้าราชการหรือที่ปรึกษาของส่วนราชการซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท
3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิตหรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็นบิดามารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นกรรมการ ผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท หรือบริษัทย่อย
4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตนรวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัยหรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทและไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทสังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน
6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้น เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน
7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่
8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อยหรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วนหรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำหรือถือหุ้นเกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่นซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย

9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท
10. กรรมการอิสระตามคุณสมบัติข้างต้น อาจได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุม โดยมีการตัดสินใจในรูปแบบองค์คณะ (Collective Decision) ได้

นอกจากนี้กรรมการอิสระจะมีคุณสมบัติการศึกษา ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน ประสบการณ์ทำงาน และความเหมาะสมอื่นๆ ประกอบกัน เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการของบริษัทต่อไป ทั้งนี้หากมีกรรมการอิสระคนหนึ่งคนใดพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ คณะกรรมการบริษัทอาจแต่งตั้งกรรมการอิสระที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนดข้างต้นเข้ามาดำรงตำแหน่งแทน โดยกรรมการอิสระที่เข้าเป็นกรรมการแทนจะอยู่ในตำแหน่งได้เพียงวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการอิสระที่ตนแทน

### 5.2.3 การสรรหาและการแต่งตั้งผู้บริหารระดับสูงสุด

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท โดยมีหน้าที่สรรหาบุคคลที่มีความรู้ความสามารถ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์หลากหลาย มีคุณสมบัติเหมาะสมตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทกำหนด เป็นประโยชน์สอดคล้องกับกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

### 5.3 บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทมีความรับผิดชอบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัทฯ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น รวมถึงการปฏิบัติให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต อยู่ในกรอบของการมีจริยธรรมที่ดี ตลอดจนคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย ทั้งในปัจจุบันและในระยะยาว โดยเรื่องดังต่อไปนี้ถือเป็นอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

1. กำหนดและทบทวนวิสัยทัศน์ นโยบายและทิศทางการดำเนินงานของบริษัท กลยุทธ์ธุรกิจ งบประมาณประจำปีของบริษัทฯ และบริษัทย่อย รวมถึงกำกับควบคุมดูแลให้ฝ่ายบริหารดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้ อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพื่อเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจสูงสุดให้แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย
2. พิจารณาผลงานและผลประกอบการประจำปีไตรมาสของบริษัทฯและบริษัทย่อย เทียบกับแผนและงบประมาณ เพื่อนำมาพิจารณาแนวโน้มต่อไปของปี
3. การใช้เงินลงทุนเกินงบลงทุนโครงการที่ได้รับอนุมัติไว้ และการลงทุนในโครงการที่ไม่มีในงบประมาณประจำปี
4. การทำธุรกรรมหรือการกระทำใดๆ อันมีผลกระทบที่สำคัญต่อฐานะทางการเงิน ภาระหนี้สิน และชื่อเสียงของบริษัทฯ
5. การแต่งตั้งบุคคลอื่นใดให้ดำเนินกิจการของบริษัท ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการหรืออาจมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจ และ/หรือ ภายในเวลาตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร ซึ่งคณะกรรมการอาจยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขอำนาจนั้นๆ ได้
6. การกำหนดอำนาจและระดับการอนุมัติในการทำธุรกรรม และการดำเนินการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานของบริษัทให้คณะหรือบุคคลตามความเหมาะสม และให้เป็นไปตามข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องโดยจัดทำเป็นคู่มืออำนาจดำเนินการ และให้มีการทบทวนอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
7. พิจารณาอนุมัติการทำรายการการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ของบริษัท หรือการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน เว้นแต่ในกรณีที่รายการดังกล่าวจะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น

8. พิจารณานุมัติการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้แก่ผู้ถือหุ้น เมื่อเห็นได้ว่าบริษัทมีกำไรพอสมควรที่จะทำเช่นนั้น และรายงานการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมผู้ถือหุ้นคราวต่อไป
9. จัดให้มีระบบบัญชี การรายงานทางการเงินและการสอบบัญชีที่เชื่อถือได้ รวมทั้งดูแลจัดให้มีกระบวนการในการประเมินความเหมาะสมของการควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยง
10. ให้ความเห็นชอบในการเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชี และพิจารณาค่าสอบบัญชีประจำปี เพื่อนำเสนอต่อผู้ถือหุ้นในการพิจารณานุมัติแต่งตั้ง
11. รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการในการจัดทำรายงานทางการเงินโดยแสดงควบคู่กับรายงานของผู้สอบบัญชีไว้ในรายงานประจำปี และครอบคลุมในเรื่องสำคัญ ๆ ตามนโยบายข้อพึงปฏิบัติที่ดีสำหรับกรรมการบริษัทจดทะเบียนของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
12. การแต่งตั้งและกำหนดอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อย
13. กำกับดูแลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ ให้เป็นไปตามกฎบัตรที่กำหนดไว้
14. การจัดให้มีและกำกับดูแลให้มีการบริหารจัดการตามหลักการกำกับดูแลกิจการ

ทั้งนี้ กำหนดให้กรรมการซึ่งมีหรืออาจมีความขัดแย้งในส่วนได้เสียหรือความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัท ไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น

นอกจากนั้น ในกรณีต่อไปนี้ จะต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการ และที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วย ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นที่เข้าประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน

- (ก) การขายหรือโอนกิจการของบริษัททั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญให้แก่บุคคลอื่น
- (ข) การซื้อหรือรับโอนกิจการของบริษัทเอกชน หรือบริษัทมหาชนอื่นมาเป็นของบริษัท
- (ค) การทำ แก๊ซ หรือยกเลิกสัญญาเกี่ยวกับการให้เช่ากิจการของบริษัททั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญ การมอบหมายให้บุคคลอื่นใดเข้าจัดการธุรกิจของบริษัทหรือการควบรวมกิจการกับบุคคลอื่นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อการแบ่งผลกำไรขาดทุนกัน
- (ง) การแก้ไขเพิ่มเติมหนังสือบริคณห์สนธิหรือข้อบังคับของบริษัท
- (จ) การเพิ่มหรือลดทุนจดทะเบียนของบริษัท
- (ฉ) การเลิกบริษัท
- (ช) การออกหุ้นกู้ของบริษัท
- (ซ) การควบรวมกิจการบริษัทกับบริษัทอื่น
- (ณ) การอื่นใดที่ได้กำหนดไว้ภายใต้บทบัญญัติแห่งกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และ/หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยให้ต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยคะแนนเสียงดังกล่าวข้างต้น อาทิ รายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน รายการที่เกี่ยวข้องกัน เป็นต้น

#### 5.4 บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของประธานกรรมการบริษัท

1. พิจารณา และกำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการบริษัท และดูแลให้กรรมการบริษัทได้รับข้อมูลอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และทันเวลาก่อนการประชุม เพื่อให้กรรมการบริษัทสามารถนำข้อมูลที่ได้ประกอบการตัดสินใจได้อย่างเหมาะสม
2. เป็นผู้นำของคณะกรรมการบริษัท และเป็นประธานในการประชุม โดยดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ข้อบังคับของบริษัท และกฎหมาย และจัดสรรเวลาอย่างเพียงพอ เพื่อให้กรรมการทุกคนสามารถอภิปรายและแสดงความคิดเห็นได้อย่างอิสระ รวมถึงประมวลความเห็นและสรุปประเด็นที่

ได้จากการประชุมอย่างชัดเจน

3. เป็นผู้นำในการประชุมผู้ถือหุ้น โดยดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ข้อบังคับของบริษัท และกฎหมายและจัดสรรเวลาอย่างเพียงพอเพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้แสดงความคิดเห็นอย่างเท่าเทียมกัน รวมถึงการตอบข้อซักถามของผู้ถือหุ้นอย่างเหมาะสมและโปร่งใส
4. สนับสนุนและเป็นแบบอย่างที่ดีในการปฏิบัติตามหลักบรรษัทภิบาลและจรรยาบรรณของบริษัท
5. สนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่และเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างคณะกรรมการบริษัทกับฝ่ายจัดการ
6. กำกับดูแลให้การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ เป็นไปตามนโยบายที่บริษัทกำหนด

## 5.5 การประชุมคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัท มีการกำหนดการประชุมคณะกรรมการบริษัทเป็นการล่วงหน้าทั้งปีและแจ้งให้กรรมการแต่ละท่านทราบตั้งแต่ต้นปี เพื่อกรรมการแต่ละท่านจะได้จัดสรรเวลาในการเข้าร่วมประชุม รวมถึงเปิดโอกาสให้กรรมการสามารถเสนอเรื่องต่างๆ เพื่อเข้ารับการพิจารณาเป็นวาระการประชุมได้ โดยจัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัท มากกว่า 6 ครั้งต่อปี รวมทั้งการประชุมกรณีพิเศษตามความจำเป็น ซึ่งในการประชุมแต่ละครั้งมีการกำหนดวาระการประชุมที่ชัดเจน ทั้งวาระเพื่อทราบและวาระเพื่อพิจารณา มีเอกสารประกอบการประชุมที่ครบถ้วน เพียงพอ และจัดส่งให้กับคณะกรรมการบริษัท ล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วันทำการ เพื่อให้คณะกรรมการบริษัท ได้มีเวลาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอก่อนเข้าร่วมประชุม และในการประชุมประธานได้จัดสรรเวลาอย่างเพียงพอ เพื่อให้กรรมการทุกคนสามารถอภิปรายและแสดงความคิดเห็นได้อย่างอิสระ และประธานจะเป็นผู้ประมวลความเห็นและสรุปประเด็นที่ได้จากการประชุม อีกทั้งยังมีการจัดทำบันทึกการประชุมเป็นลายลักษณ์อักษรโดยเลขานุการคณะกรรมการบริษัทสำหรับให้กรรมการและผู้ที่เกี่ยวข้องตรวจสอบได้

ในปี 2564 กรรมการบริษัททั้งคณะเข้าร่วมประชุมร้อยละ 85 โดยรายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของกรรมการแต่ละท่าน ประจำปี 2564 สามารถสรุปได้ดังนี้



ชื่อ-นามสกุล	การเข้าร่วมประชุม/การประชุมทั้งหมด (ครั้ง)					ประชุมผู้ถือหุ้น ปี 2564 (จำนวน7คน)
	คณะกรรมการ การบริษัท (จำนวน7คน)	คณะกรรมการ การบริหาร (จำนวน5คน)	คณะกรรมการ การตรวจสอบ (จำนวน3คน)	คณะกรรมการ บริหาร ความเสี่ยง (จำนวน4คน)	คณะกรรมการ การสรรหาและ พิจารณาค่า ตอบแทน (จำนวน3คน)	
1. นายเทพกุล พูลลาภ	4/4	-	4/4	-	2/2	1/1
2. นายนิรันดร์ เซาว์กิตติโสภณ	4/4	4/4	-	2/2	-	1/1
3. นางวรรณิ์ เซาว์กิตติโสภณ	3/4	4/4	-	2/2	1/2	1/1
4. นางสาวนิจวรรณ เซาว์กิตติโสภณ	4/4	4/4	-	2/2	-	1/1
5. นางวรรณุช บุณจินดารัตน์	4/4	4/4	-	-	-	1/1
6. นางธิลาพร คงนิม	4/4	-	-	-	2/2	1/1
7. ดร.สมนึก ศิริสุนทร	4/4	-	4/4	2/2	-	1/1

หมายเหตุ: การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 เมื่อวันที่ 26 เมษายน 2564

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับองค์ประชุมขั้นต่ำ ณ ขณะที่กรรมการจะลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการว่าต้องมีกรรมการอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด

## 5.6 วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการบริษัท

ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการบริษัทซึ่งอยู่ในตำแหน่งนานที่สุดออกจากตำแหน่งจำนวน 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการบริษัททั้งหมด ถ้าจำนวนกรรมการบริษัทแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ให้ออกโดยจำนวนที่ใกล้ที่สุดกับอัตราส่วนหนึ่งในสาม ทั้งนี้กรรมการบริษัทที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระ อาจได้รับการเสนอชื่อต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแต่งตั้งให้กลับเข้าดำรงตำแหน่งต่อไปได้ ยกเว้น กรรมการอิสระที่ไม่ควรมีวาระการดำรงตำแหน่งติดต่อกันเกินกว่า 3 วาระหรือ 9 ปี เว้นแต่กรรมการอิสระท่านใดมีความเหมาะสมที่จะดำรงตำแหน่งนานกว่านั้นคณะกรรมการบริษัทอาจพิจารณาความเป็นอิสระ ความเหมาะสม ประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ และชี้แจงเหตุผลพร้อมผลการปฏิบัติหน้าที่ต่อผู้ถือหุ้นเพื่อประกอบการพิจารณาเลือกกรรมการอิสระที่ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระติดต่อกันเกินกว่า 3 วาระ หรือ 9 ปี ดังกล่าวเป็นกรรมการอิสระของบริษัทต่อไปได้

นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระแล้ว กรรมการบริษัทจะพ้นจากตำแหน่งตามเหตุที่กฎหมายหรือข้อบังคับของบริษัทกำหนดไว้ และในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการบริษัทว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการบริษัทเลือกบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติและไม่ต้องห้ามตามกฎหมายเข้าเป็นกรรมการบริษัทแทน เว้นแต่วาระของกรรมการบริษัทจะเหลือน้อยกว่าสองเดือน โดยกรรมการบริษัทที่ได้รับแต่งตั้งใหม่จะมีวาระการดำรงตำแหน่งเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ ทั้งนี้การแต่งตั้ง ดังกล่าวต้องผ่านมติอนุมัติของคณะกรรมการบริษัทด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนกรรมการบริษัทที่ยังเหลืออยู่

## 5.7 การประเมินผลงานของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นประจำทุกปี โดยมีวัตถุประสงค์ให้นำผลการประเมินไปใช้ประโยชน์ในการปรับปรุงการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยในด้านต่าง ๆ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการกำกับดูแลของปฏิบัติของคณะกรรมการบริษัท สำหรับปี 2564 คณะกรรมการกำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ โดยใช้แบบประเมินตนเองตามแนวทางตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเป็นเกณฑ์เช่นเดียวกับปีก่อน ประกอบด้วย

(1) การประเมินตนเองของคณะกรรมการทั้งคณะ (2) ประเมินตนเองของกรรมการเป็นรายบุคคล (3) ประเมินตนเองของคณะกรรมการชุดย่อย 3 คณะ ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ, คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้กรรมการได้ร่วมกันพิจารณาผลงานและแก้ไขปัญหาาร่วมกันเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงและพัฒนา

(1) ผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการทั้งคณะ ประจำปี 2564

### คะแนนเฉลี่ย 3.80 อยู่ในระดับดี

#### หัวข้อประเมิน

- โครงสร้างและคุณสมบัติของกรรมการ	ค่าเฉลี่ย 3.77
- บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของกรรมการ	ค่าเฉลี่ย 3.84
- การประชุมคณะกรรมการ	ค่าเฉลี่ย 3.80
- การปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ	ค่าเฉลี่ย 3.88
- ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ	ค่าเฉลี่ย 3.77
- การพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร	ค่าเฉลี่ย 3.72

#### กระบวนการประเมินตนเอง – คณะกรรมการทั้งคณะ

คณะกรรมการบริษัทฯ เป็นผู้อนุมัติ และทบทวนแบบประเมินผล เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด (ฝ่ายพัฒนาธรรมาภิบาลเพื่อตลาดทุน)

(2) ผลการประเมินตนเองของกรรมการเป็นรายบุคคล ประจำปี 2564

### คะแนนเฉลี่ย 3.80 อยู่ในระดับดี

#### หัวข้อประเมิน

- โครงสร้างและคุณสมบัติของกรรมการ	ค่าเฉลี่ย 3.77
- บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของกรรมการ	ค่าเฉลี่ย 3.84
- การประชุมคณะกรรมการ	ค่าเฉลี่ย 3.80
- การปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ	ค่าเฉลี่ย 3.88
- ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ	ค่าเฉลี่ย 3.77
- การพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร	ค่าเฉลี่ย 3.72

(3) ประเมินตนเองของคณะกรรมการชุดย่อย ประจำปี 2564

3.1 คณะกรรมการตรวจสอบ

**คะแนนเฉลี่ย 3.83 อยู่ในระดับดี**

**หัวข้อประเมิน**

- |  |                |
|--|----------------|
| - โครงสร้างและคุณสมบัติของกรรมการ          | ค่าเฉลี่ย 3.80 |
| - การประชุมคณะกรรมการ                      | ค่าเฉลี่ย 3.80 |
| - บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของกรรมการ | ค่าเฉลี่ย 3.89 |

3.2 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

**คะแนนเฉลี่ย 3.79 อยู่ในระดับดี**

**หัวข้อประเมิน**

- |  |                |
|--|----------------|
| - โครงสร้างและคุณสมบัติของกรรมการ          | ค่าเฉลี่ย 3.83 |
| - การประชุมคณะกรรมการ                      | ค่าเฉลี่ย 3.86 |
| - บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของกรรมการ | ค่าเฉลี่ย 3.67 |

3.3 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

**คะแนนเฉลี่ย 3.78 อยู่ในระดับดี**

**หัวข้อประเมิน**

- |  |                |
|--|----------------|
| - โครงสร้างและคุณสมบัติของกรรมการ          | ค่าเฉลี่ย 3.83 |
| - การประชุมคณะกรรมการ                      | ค่าเฉลี่ย 3.83 |
| - บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของกรรมการ | ค่าเฉลี่ย 3.67 |

**กระบวนการประเมินตนเอง – คณะกรรมการทั้งคณะ และกรรมการรายบุคคล**

1. คณะกรรมการบริษัท เป็นผู้อนุมัติ และทบทวนแบบประเมินผล เพื่อให้เกิดความถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่หน่วยงานกำกับดูแลกำหนด
2. เลขานุการบริษัทเป็นผู้สรุปและวิเคราะห์ผลการประเมินประสิทธิภาพการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัท และรายงานผลการวิเคราะห์จากการประเมินให้คณะกรรมการบริษัททราบ
3. เลขานุการบริษัท เป็นผู้นำผลวิเคราะห์และความเห็นเพิ่มเติมจากคณะกรรมการบริษัท ไปจัดทำแผนเพื่อดำเนินการปรับปรุง

**หลักเกณฑ์การประเมินตนเอง – คณะกรรมการทั้งคณะ**

1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ ประกอบด้วย ความหลากหลายของกรรมการ สัดส่วนของกรรมการ คุณสมบัติของคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละคณะ
2. บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ ประกอบด้วย การใช้เวลาที่เพียงพอต่อการพิจารณาเรื่องที่สำคัญ รายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ระบบการควบคุมภายใน การจัดการความเสี่ยง
3. การประชุมคณะกรรมการประกอบด้วย กำหนดการประชุมล่วงหน้าทั้งปี คุณภาพเอกสาร มีข้อมูลเพียงพอต่อการตัดสินใจของกรรมการ
4. การปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ ประกอบด้วย การเข้าร่วมประชุมอย่างสม่ำเสมอ การแสดงความเห็นได้อย่างอิสระ

5. ความสัมพันธ์กับฝ่ายบริหาร ประกอบด้วย การเปิดโอกาสให้มีการหารือร่วมกัน เปิดโอกาสให้มีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหา
6. การพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร ประกอบด้วย ความเข้าใจบทบาทหน้าที่ มีความรู้ในธุรกิจบริษัท ส่งเสริมให้กรรมการเข้าฝึกอบรม แผนสืบทอดตำแหน่งเป็นต้น

#### **หลักเกณฑ์การประเมินตนเอง – กรรมการรายบุคคล**

1. คุณสมบัติของคณะกรรมการ ประกอบด้วย ความหลากหลายของคณะกรรมการ ความเห็นชอบต่อการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ
2. การประชุม ประกอบด้วย การเข้าร่วมประชุม การแสดงความเห็นในการประชุม การศึกษาข้อมูลเป็นการล่วงหน้า
3. บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ ประกอบด้วย ความเป็นอิสระของกรรมการ การแสดงความเห็น และการเข้าร่วมกิจกรรมที่เพียงพอ ระบบการควบคุมภายใน และการจัดการความเสี่ยง การเปิดเผยข้อมูล
4. การแสดงความเห็นอื่นๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการบริหารจัดการองค์กร

#### **5.8 การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร**

บริษัทกำหนดค่าตอบแทนกรรมการในอัตราที่เหมาะสมและสามารถเทียบกับบริษัทในอุตสาหกรรมเดียวกัน โดยมีคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เป็นผู้พิจารณากำหนดนโยบายค่าตอบแทนสำหรับกรรมการ และผู้บริหารระดับสูงอัน ได้แก่ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารระดับผู้อำนวยการฝ่ายขึ้นไป พร้อมทั้งเสนอหลักการและข้อเสนอค่าตอบแทนที่เหมาะสมสอดคล้องกับภาระหน้าที่รับผิดชอบ และโครงสร้างเงินเดือนของบริษัท นำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติค่าตอบแทนและนำเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นอนุมัติค่าตอบแทนกรรมการเป็นประจำทุกปี โดยมีหลักการดังนี้

1. นโยบายและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัท แบ่งเป็น 2 รูปแบบ คือ
  - ค่าตอบแทนที่จ่ายเป็นเบี้ยประชุมต่อครั้งที่มาประชุม โดยพิจารณาจากผลประกอบการ หน้าที่ความรับผิดชอบ ความรู้ความสามารถและประสบการณ์ของกรรมการ การปฏิบัติหน้าที่กรรมการที่ก่อให้เกิดประโยชน์กับบริษัท โดยเทียบกับบริษัทอื่นที่อยู่ในรูปแบบธุรกิจเดียวกัน
  - โบนัสกรรมการ พิจารณาจากผลประกอบการของบริษัทหรือเงินปันผลที่จ่ายให้แก่ผู้ถือหุ้น
2. นโยบายและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนผู้บริหารระดับสูง
 

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เป็นผู้พิจารณาทบทวนค่าตอบแทนผู้บริหารระดับสูงในรูปแบบของค่าตอบแทนรายเดือน เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ โดยค่าตอบแทนดังกล่าวได้ผ่านการกลั่นกรองจากคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน กำหนดค่าตอบแทนที่เหมาะสมตามโครงสร้างค่าตอบแทนที่สอดคล้องกับภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบ และผลดำเนินงานของบริษัท สถานะทางการเงิน และพิจารณาเปรียบเทียบกับตลาดอุตสาหกรรมเดียวกัน ได้แก่

  - ข้อมูลการสำรวจค่าตอบแทนจาก สถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
  - เชื่อมโยงกับผลการดำเนินงานของบริษัท และผลงานของแต่ละบุคคลที่สอดคล้องกับเป้าหมาย และภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบ



## 5.9 การปฐมนิเทศ

คณะกรรมการบริษัทฯ กำหนดให้มีการปฐมนิเทศกรรมการใหม่ทุกคน เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในธุรกิจ และการดำเนินการด้านต่าง ๆ ของบริษัทฯ เพื่อเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการและช่วยสนับสนุน การปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพของกรรมการให้สามารถเข้ารับตำแหน่งได้เร็วที่สุด โดยมีเลขานุการบริษัทฯ เป็นผู้ประสานงานในเรื่องต่าง ๆ โดยในปี 2564 บริษัทฯ ไม่ได้มีการสรรหากรรมการใหม่

## 5.10 การพัฒนากรรมการ

บริษัทฯ ได้สนับสนุนให้กรรมการ และผู้บริหาร เข้าร่วมสัมมนาหลักสูตรที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ รวมทั้งพบปะแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับคณะกรรมการบริษัทฯ โดยเลขานุการบริษัทฯ จะเป็นผู้ประสานงานกับกรรมการบริษัทฯ เพื่อเข้าอบรมหลักสูตรกรรมการของสถาบันกรรมการบริษัทไทย

โดยในปี 2564 ประธานกรรมการบริษัทได้เข้าร่วมอบรมในหลักสูตร Directors Certification Program (DCP 300/2020) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

## 5.11 แผนการสืบทอดตำแหน่ง

บริษัทฯ จัดให้มีการจัดทำและติดตามความคืบหน้าของแผนการสืบทอดตำแหน่งที่ครอบคลุมตำแหน่ง กรรมการผู้จัดการและผู้บริหารระดับสูง เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ มีผู้บริหารที่มีความรู้ ความสามารถ ที่สามารถสืบทอด ตำแหน่งที่สำคัญต่อไปในอนาคตได้ โดยจัดให้มีการทบทวนและรายงานแผนการสืบทอดตำแหน่งตามความเหมาะสม ทั้งนี้เพื่อเป็นการส่งเสริมและเตรียมความพร้อมแก่ผู้บริหารระดับสูงในการสืบทอดงานหรือตำแหน่งที่สำคัญของ บริษัทฯ บริษัทฯ ได้จัดให้มีผู้บริหารระดับสูงเริ่มเข้ารับการอบรมในหลักสูตร Director Certification Program (DCP) หรือ Director Accreditation Program (DAP) ซึ่งจัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (Thai Institute of Directors หรือ IOD) เพื่อสร้างความเข้าใจในหลักเกณฑ์การปฏิบัติหน้าที่ และความรับผิดชอบของกรรมการบริษัทจดทะเบียน ซึ่งนอกจากจะเป็นการเตรียมความพร้อมแล้ว ยังเป็นประโยชน์แก่ผู้บริหารในการสนับสนุนคณะกรรมการ บริษัทอีกด้วย

## 5.12 การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่น

บริษัทฯ กำหนดให้คณะกรรมการ สามารถดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนได้ไม่เกิน 5 บริษัท

## 5.13 เลขานุการบริษัท

ตามข้อกำหนดในมาตรา 89/15 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชน พ.ศ.2535 กำหนดให้คณะกรรมการ ต้องจัดให้มีเลขานุการบริษัทรับผิดชอบในนามของบริษัทหรือคณะกรรมการบริษัท โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 8/2557 เมื่อวันที่ 28 พฤศจิกายน 2557 มีมติแต่งตั้งให้นางวนิดา ศรีกันใจ ดำรงตำแหน่งเป็นเลขานุการบริษัท โดยมีบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบสำหรับเลขานุการบริษัท ดังนี้

1. จัดทำและเก็บรักษาเอกสาร ดังต่อไปนี้
  - (ก) ทะเบียนกรรมการ
  - (ข) หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการ รายงานการประชุมคณะกรรมการ และรายงานประจำปีของบริษัท
  - (ค) หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
2. เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหารและส่งสำเนารายงานดังกล่าวให้ประธานกรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบทราบภายในเจ็ดวันทำการนับแต่วันที่บริษัทได้รับรายงาน

3. จัดทำระบบการเก็บรักษาเอกสารและหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับการแสดงข้อมูลดังต่อไปนี้ รวมทั้งดูแลให้มีการเก็บรักษาเอกสารหรือหลักฐานดังกล่าวให้ถูกต้องครบถ้วนและสามารถตรวจสอบได้ในระยะเวลาไม่น้อยกว่าห้าปีนับแต่วันที่มีการจัดทำเอกสารหรือข้อมูลดังกล่าว
 

การเก็บรักษาเอกสารและหลักฐานข้างต้นให้หมายความรวมถึงการเก็บรักษาด้วยระบบคอมพิวเตอร์หรือระบบอื่นใดที่สามารถเรียกดูได้โดยไม่มีการเปลี่ยนแปลงข้อความ

  - (1) การให้ข้อมูลประกอบการขอมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
  - (2) งบการเงินและรายงานเกี่ยวกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทหรือรายงานอื่นใดที่ต้องเปิดเผยตามมาตรา 56 มาตรา 57 มาตรา 58 หรือ มาตรา 199 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
  - (3) ความเห็นของบริษัทเมื่อมีผู้ทำคำเสนอซื้อหุ้นของบริษัทจากผู้ถือหุ้นเป็นการทั่วไป
  - (4) การให้ข้อมูลหรือรายงานอื่นใดเกี่ยวกับกิจการที่บริษัทจัดทำขึ้นเพื่อเผยแพร่ต่อผู้ถือหุ้นหรือประชาชนทั่วไปตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนกำหนด
4. ดำเนินการอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
5. ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวังและซื่อสัตย์สุจริต รวมทั้งต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท มติคณะกรรมการตลอดจนมติผู้ถือหุ้นและไม่กระทำการใดอันเป็นการขัดหรือแย้งกับประโยชน์ของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ
6. ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบและความระมัดระวังเยี่ยงวิญญูชนผู้ประกอบธุรกิจเช่นนั้นจะพึงกระทำภายใต้สถานการณ์อย่างเดียวกัน โดย
  - (1) การตัดสินใจได้กระทำไปด้วยความเชื่อโดยสุจริตและสมเหตุสมผลว่าเป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทเป็นสำคัญ
  - (2) การตัดสินใจได้กระทำบนพื้นฐานข้อมูลที่เชื่อโดยสุจริตว่าเพียงพอ และ
  - (3) การตัดสินใจได้กระทำไปโดยตนไม่มีส่วนได้เสีย ไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อมในเรื่องที่ตัดสินใจนั้น

ทั้งนี้ ในกรณีที่เลขานุการบริษัทพ้นจากตำแหน่งไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ให้คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งเลขานุการบริษัทคนใหม่ภายในเก้าสิบวันนับแต่วันที่เลขานุการบริษัทคนเดิมพ้นจากตำแหน่งหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้

#### 5.14 ระบบการควบคุมและตรวจสอบภายใน

บริษัทมีคณะกรรมการตรวจสอบในฐานะกรรมการอิสระของบริษัทรวม 3 ท่าน เข้าร่วมประชุม ทางคณะกรรมการบริษัทได้ประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัทในแง่ต่างๆ ได้แก่ ระบบงานการตลาดและจัดส่ง, ระบบงานผลิตและควบคุมคุณภาพ, ระบบงานคลังสินค้า, ระบบงานบัญชี การเงิน และภาษีอากร, รายจ่าย และสินทรัพย์ (บริษัท เซ็นทรัล ฮอสพิเทลลิที จำกัด), การประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในตามแบบประเมินของ ก.ล.ต. และระบบงานเทคโนโลยีสารสนเทศ รวมถึงการติดตามผลการปรับปรุงและการรายงาน คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่า บริษัทมีระบบควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทแล้ว

สำหรับการดำเนินการเกี่ยวกับระบบควบคุมภายใน บริษัทมีคณะกรรมการตรวจสอบเข้ามาสอบทานระบบการควบคุมภายใน และระบบการปฏิบัติงานของบริษัท โดยมีการประสานงานกับผู้สอบบัญชี ผู้ตรวจสอบระบบควบคุมภายในและผู้บริหารบริษัท เกี่ยวกับการสอบทานรายงานทางการเงินให้มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอและเชื่อถือได้ เพื่อให้การปฏิบัติงานของบริษัทเป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ กฎ ระเบียบ ประกาศ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทโดยจะมีการจัดทำรายงานการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทและรายงานในรายงาน

ประจำปีของบริษัทฯ ซึ่งรายงานดังกล่าวลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบ

ทั้งนี้บริษัทฯ ไม่มีหน่วยงานตรวจสอบภายในของบริษัทฯ อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ได้แต่งตั้ง บริษัท เอสเอส ออดิท แอนด์ แอ็ดไวเซอร์ จำกัด ให้ปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทตั้งแต่ปี 2559 ซึ่งบริษัท เอสเอส ออดิท แอนด์ แอ็ดไวเซอร์ จำกัด โดยมี นางสาวศิริพร เสือสกุล ตำแหน่งกรรมการบริหาร เป็นผู้รับผิดชอบหลักในการปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทฯ ซึ่งบริษัทฯ ได้พิจารณาคุณสมบัติของ บริษัท เอสเอส ออดิท แอนด์ แอ็ดไวเซอร์ จำกัด และนางสาวศิริพร เสือสกุล แล้วเห็นว่ามีความเหมาะสมเพียงพอกับการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว เนื่องจากมีความเป็นอิสระและมีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายใน

โดยในปี 2564 มีเรื่องที่บริษัทยังไม่ได้ปฏิบัติและมีมาตรการทดแทนที่เหมาะสม ดังต่อไปนี้

ข้อที่ยังไม่ปฏิบัติ	เหตุผล
1. คณะกรรมการควรประกอบด้วย กรรมการอิสระมากกว่ากึ่งหนึ่ง	ประธานกรรมการเป็นบุคคลคนละคนกับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร มีการแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการและผู้บริหารระดับสูงอย่างชัดเจน ไม่มีส่วนร่วมบริหารงานประจำ ซึ่งสามารถถ่วงดุลอำนาจระหว่างการทำกับดูแลกิจการและการบริหารได้
2. คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเป็นกรรมการอิสระทั้งคณะ	คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน มีจำนวนอย่างน้อย 3 คน ต้องมีกรรมการอิสระอย่างน้อยกึ่งหนึ่ง องค์ประชุมเกินกึ่งหนึ่ง โดยประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนต้องเป็นกรรมการอิสระ
3. กำหนดให้กรรมการหรือผู้บริหารระดับสูงแจ้งต่อคณะกรรมการหรือผู้ที่กรรมการมอบหมายเกี่ยวกับการซื้อขายหุ้นของบริษัทตนเองอย่างน้อย 1 วันล่วงหน้า ก่อนทำการซื้อขาย	คณะกรรมการได้กำหนดนโยบายการเปิดเผยข้อมูลและสารสนเทศของบริษัท โดยมีแนวทางและกระบวนการเปิดเผยข้อมูล ตลอดจนมาตรการป้องกันการใช้ข้อมูลภายในโดยมิชอบของกรรมการ ผู้บริหาร รวมถึงคู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ตลอดจนบุคคลที่เกี่ยวข้องกับข้อมูล ห้ามนำข้อมูลที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชนไปใช้กระทำการหรือเพื่อประโยชน์ส่วนตนที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ถือเป็นความผิดอย่างร้ายแรง ตามที่ระบุไว้ในจริยธรรมธุรกิจ และข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน

## 6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ

คู่มือจริยธรรมธุรกิจและข้อพึงปฏิบัติในการทำงานที่บริษัทฯ จัดทำขึ้นได้มีการทบทวนปรับปรุงแก้ไขเป็นประจำทุกปี มีหลักการปฏิบัติในเรื่องของจรรยาบรรณและจริยธรรม เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับ โดยยึดหลักความโปร่งใส ความตั้งมั่นในความยุติธรรม และให้ความสำคัญต่อลูกค้า มีความรับผิดชอบต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม ไม่เกี่ยวข้องกับการเมือง รวมถึงการคำนึงถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม เคารพสิทธิมนุษยชน และการต่อต้านทุจริต ไม่ใช้ข้อมูลภายในเพื่อประโยชน์ในทางมิชอบ และไม่กระทำการใดๆ ที่เป็นการลวงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์ของผู้อื่น

## 6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2564 มีการรายงานผลการปฏิบัติงานตามนโยบายที่สำคัญของบริษัทฯ ในปี 2564 ให้ที่ประชุมรับทราบ ดังนี้

### 1. นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี

บริษัทฯ ได้รับผลการประเมินการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทย (CGR) ในระดับ “ดีมาก” (4 ดาว) (very good CG scoring) จากโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทย ประจำปี 2564 และได้รับการประเมินจากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย 100 คะแนน ในปี 2564 จากเดิม 98 คะแนน ในปี 2563

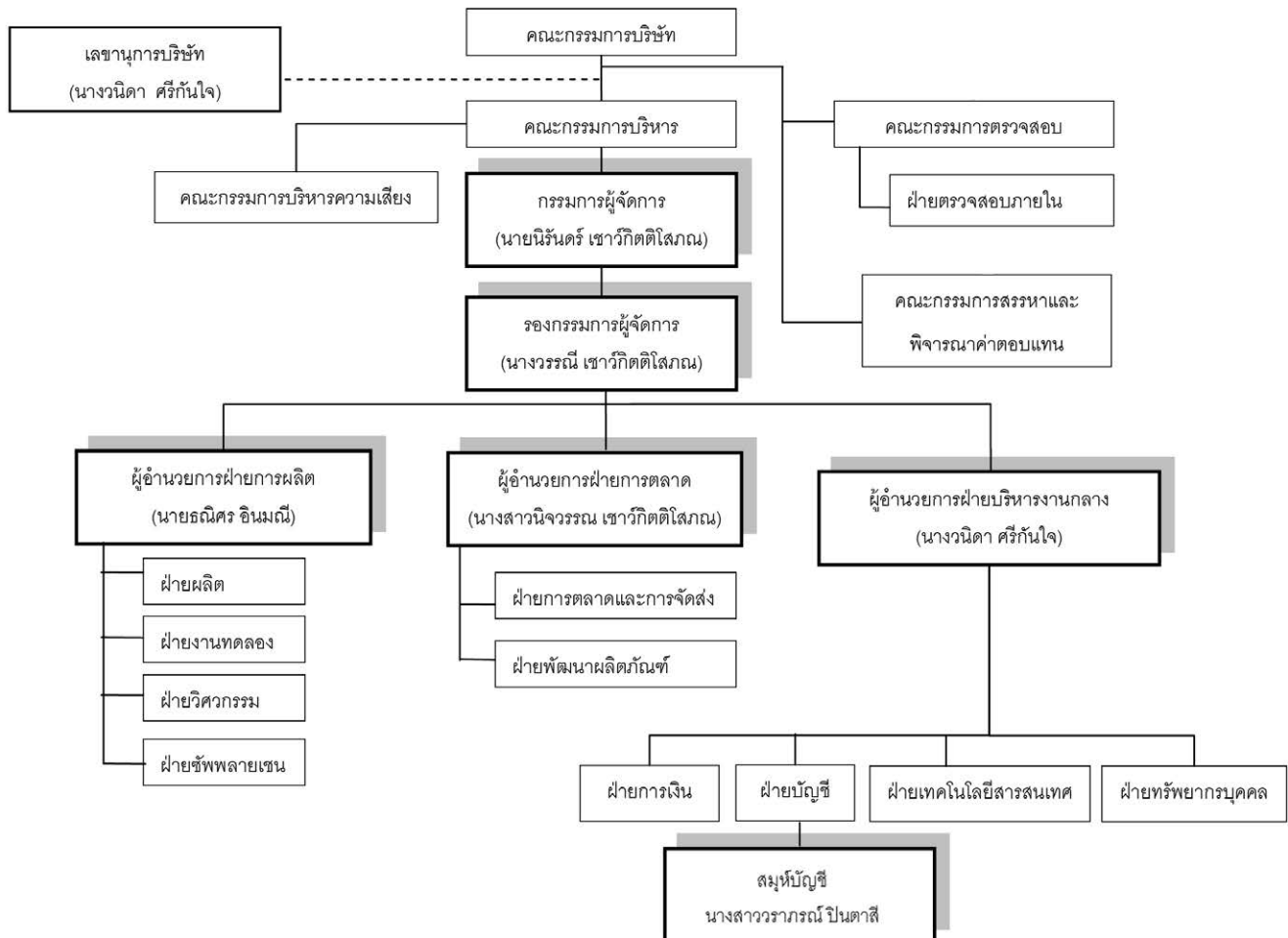
### 2. นโยบายการกำกับดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทฯ ไม่ได้รับข้อร้องเรียนเรื่องการใช้ข้อมูลภายในบริษัทฯ เพื่อแสวงหาผลประโยชน์ หรือการเผยแพร่ความลับบริษัทต่อคู่แข่งทางการค้า รวมถึงการห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน รวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าว นำความลับ และ หรือข้อมูลภายใน บริษัทฯ ไปเปิดเผยหรือแสวงหาผลประโยชน์แก่ตนเองหรือเพื่อประโยชน์แก่บุคคลอื่นใดไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม



## 7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการคณะกรรมการชดเชย ผู้บริหาร พนักงานและอื่นๆ

### 7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ



- หมายเหตุ
- นิยามของ “ผู้บริหาร” ตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่ กจ. 17/2551 จะอยู่ในเส้นกรอบหนา
  - ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท เป็นการว่าจ้างบุคคลภายนอก (Outsource) โดยได้แต่งตั้ง บริษัท สอบบัญชี เอสเอส ออดิท แอนด์ แอดไวเซอร์ จำกัด ทำหน้าที่ดังกล่าว
  - ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัท เป็นการว่าจ้างบุคคลภายนอก (Outsource) โดยให้นายนริศ ชัยวงศ์ล้วน ทำหน้าที่ดังกล่าว

## 7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 คณะกรรมการของบริษัทมีจำนวนทั้งสิ้น 7 คน ประกอบด้วย

1. กรรมการที่เป็นผู้บริหารจำนวน 4 คน
2. กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารจำนวน 3 คน (เป็นกรรมการอิสระ และเป็นกรรมการที่ไม่ได้มีส่วนร่วมในการบริหารงาน)

### คำนิยาม

**กรรมการที่เป็นผู้บริหาร** หมายถึง กรรมการที่ดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหารและมีส่วนเกี่ยวข้องในการบริหารงานประจำของบริษัทฯ

**กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร** หมายถึง กรรมการที่ไม่ได้ดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหารและไม่มีส่วนเกี่ยวข้องในการบริหารงานประจำของบริษัทฯ อาจจะเป็นหรือไม่เป็นกรรมการอิสระก็ได้

**กรรมการอิสระ** หมายถึง กรรมการอิสระหรือกรรมการ จากภายนอก (Outside Director) และไม่ได้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการบริหารงานประจำและไม่เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัทฯ นอกจากนี้ยังต้องมีความเป็นอิสระจากผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือกลุ่มของผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียอื่นๆ

### 7.2.1 คณะกรรมการบริษัท (Board of Director)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯมีคณะกรรมการบริษัท จำนวน 7 ท่าน ดังนี้

ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายเทพกุล พูลลาภ	ประธานกรรมการบริษัท/ ประธานกรรมการตรวจสอบ/ กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน/ กรรมการอิสระ
2. นายนิรันดร์ เชาว์กิตติโสภณ	กรรมการบริษัท/ กรรมการบริหารความเสี่ยง/ ประธานกรรมการบริหาร/ กรรมการผู้จัดการ
3. นางวรรณิ เชาว์กิตติโสภณ	กรรมการบริษัท/ กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน/ กรรมการบริหารความเสี่ยง/ รองประธานกรรมการบริหาร/ รองกรรมการผู้จัดการ
4. นางสาวนิจวรรณ เชาว์กิตติโสภณ	กรรมการบริษัท/ กรรมการบริหารความเสี่ยง/ กรรมการบริหาร/ ผู้อำนวยการฝ่ายการตลาด
5. นางวรรณุช บุรณจินดารัตน์	กรรมการบริษัท/ กรรมการบริหาร
6. นางธิลาพร คงฉิม	กรรมการบริษัท/ กรรมการอิสระ/ กรรมการตรวจสอบ/ ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
7. ดร.สมนึก ศิริสุนทร	กรรมการบริษัท/ กรรมการอิสระ/ กรรมการตรวจสอบ/ ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง

โดยมีนางวนิดา ศรีกันใจ ทำหน้าที่เป็นเลขานุการบริษัท

**กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท :**

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทฯ ประกอบด้วย นายนิรันดร์ เชาว์กิตติโสภณ นางวรรณิ เชาว์กิตติโสภณ นางสาวนิจวรรณ เชาว์กิตติโสภณ และนางวรรณุช บุรณจินดารัตน์ โดยกรรมการสองในสี่คนนี้ลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัท

## วาระการดำรงตำแหน่ง

ในการประชุมสามัญประจำปี ทุกครั้งให้กรรมการออกจากตำแหน่งหนึ่งในสาม ถ้าจำนวนกรรมการที่จะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ให้ออกโดยจำนวนที่ใกล้ที่สุดกับส่วนหนึ่งในสาม กรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรก และปีที่สองภายหลังจดทะเบียนบริษัทนั้นให้จับสลากกันว่าผู้ใดจะออกส่วนปีต่อไปให้กรรมการคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดนั้นเป็นผู้ออกจากตำแหน่งกรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งแล้วอาจได้รับเลือกเข้ามาดำรงตำแหน่งกรรมการอีกวาระหนึ่งก็ได้

## 7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

### 7.3.1 คณะกรรมการบริหาร (Management Team)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีคณะกรรมการบริหาร จำนวน 5 ท่าน ดังนี้

ชื่อ-นามสกุล		ตำแหน่ง
1. นายนิรันดร์	เชาว์กิตติโสภณ	ประธานกรรมการบริหาร
2. นางวรรณิ	เชาว์กิตติโสภณ	รองประธานกรรมการบริหาร
3. นางสาวนิจวรรณ	เชาว์กิตติโสภณ	กรรมการบริหาร
4. นางวรรณุช	บุรณจินดารัตน์	กรรมการบริหาร
5. นายธนิศร	อินมณี	กรรมการบริหาร

### ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร

- ทำหน้าที่ควบคุมการบริหารงานของบริษัทให้เป็นไปตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้และรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้ในการดำเนินการประชุมของคณะกรรมการบริหารต้องมีคณะกรรมการเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของกรรมการบริหาร ส่วนการลงมติของคณะกรรมการบริหารต้องได้รับคะแนนเสียงข้างมากจากที่ประชุมและคะแนนเสียงดังกล่าวที่นับได้น้อยกึ่งหนึ่งจากคะแนนเสียงของคณะกรรมการบริหารทั้งหมด
- พิจารณาการกำหนดอำนาจและระดับการอนุมัติของแต่ละบุคคลให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและจัดให้มีการแบ่งแยกหน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการทำทุจริตออกจากกัน รวมถึงการกำหนดขั้นตอนและวิธีการทำธุรกรรมกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าวอย่างเหมาะสมเพื่อป้องกันการถ่ายเทผลประโยชน์และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่ออนุมัติหลักการรวมถึงควบคุมให้มีการถือปฏิบัติตามหลักการและข้อกำหนดที่ได้รับอนุมัติแล้ว
- พิจารณางบประมาณประจำปีและขั้นตอนในการใช้จ่ายงบประมาณเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทและควบคุมดูแลการใช้จ่ายตามงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว
- พิจารณาปรับปรุงแผนการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้เหมาะสมเพื่อประโยชน์ของบริษัท
- พิจารณาอนุมัติการลงทุนและกำหนดงบประมาณในการลงทุน ตามอำนาจในคู่มืออำนาจดำเนินการ
- พิจารณาการทำสัญญาต่างๆที่มีผลผูกพันบริษัท ตามอำนาจในคู่มืออำนาจดำเนินการ
- รับผิดชอบให้มีข้อมูลที่สำคัญต่างๆของบริษัทอย่างเพียงพอ เพื่อใช้ประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัท ผู้ถือหุ้นรวมถึงจัดทำรายงานทางการเงินที่น่าเชื่อถือ เป็นไปตามมาตรฐานที่ดีและโปร่งใส

8. พิจารณาผลกำไรและขาดทุนของบริษัทและเสนอจ่ายปันผลประจำปีต่อคณะกรรมการบริษัท
9. พิจารณาการดำเนินธุรกิจใหม่หรือการเลิกธุรกิจ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
10. กำกับดูแลให้มีขั้นตอนให้ผู้ปฏิบัติงานต้องรายงานเหตุการณ์หรือการกระทำที่ผิดปกติหรือการกระทำผิดกฎหมาย ต่อคณะกรรมการบริหารอย่างทันทั่วทั้งที่ และในกรณีที่เหตุการณ์ดังกล่าวมีผลกระทบที่มีสาระสำคัญจะต้องรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบ เพื่อพิจารณาแก้ไขภายในระยะเวลาอันสมควร
11. ดำเนินการใด ๆ เพื่อสนับสนุนการดำเนินการดังกล่าวข้างต้นหรือตามความเห็นของคณะกรรมการบริษัท หรือตามที่ได้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริษัท
12. การดำเนินเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารในเรื่องใด ๆ ซึ่งได้รับการลงมติและ/หรืออนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร จะต้องรายงานให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งถัดไป

### 7.3.2 คณะกรรมการตรวจสอบ (Audit Committee)

คณะกรรมการตรวจสอบ มีหน้าที่รับผิดชอบในการสอบทานรายการทางการเงินของบริษัทฯ สอบทานความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน และระบบบริหารความเสี่ยง การปฏิบัติตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ และระเบียบที่เกี่ยวข้องรวมถึงการจัด ทำรายงาน หรือให้ความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อการอนุมัติ หรือเพื่อเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นแล้วแต่กรณี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทประกอบด้วย กรรมการอิสระทั้งหมด ซึ่ง 1 ใน 3 เป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์ด้านบัญชีและการเงิน โดยมีรายชื่อดังต่อไปนี้

ชื่อ-นามสกุล		ตำแหน่ง
1. นายเทพกุล	พูลลาภ	ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ
2. นางธิดาพร	คงฉิม	กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ
3. ดร.สมนึก	ศิริสุนทร	กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ

หมายเหตุ : - กรรมการตรวจสอบ ที่มีความรู้และประสบการณ์ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินคือ นางธิดาพร คงฉิม เป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 8520 ซึ่งจบการศึกษาระดับปริญญาตรี บริหารธุรกิจ บัณฑิต(บธ.บ) การบัญชี มหาวิทยาลัยพายัพ และการศึกษาระดับปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาการบัญชี เพื่อการวางแผนและควบคุม มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

### วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการตรวจสอบ

กรรมการตรวจสอบ มีวาระดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี โดยครบรอบออกตามวาระในวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ทั้งนี้ เมื่อครบกำหนดออกตามวาระก็อาจได้รับการเสนอชื่อและแต่งตั้งให้เข้าดำรงตำแหน่งใหม่ได้

### ขอบเขต อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

1. สอบทานรายการทางการเงินเพื่อให้มั่นใจว่า มีความถูกต้องและเชื่อถือได้ รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ โดยการประสานงานกับผู้สอบบัญชีภายนอก และผู้บริหารที่รับผิดชอบจัดทำรายการทางการเงินทั้งรายไตรมาสและประจำปี
2. สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ให้มีความเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบ

ภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน และอาจเสนอแนะให้มีการสอบทานหรือตรวจสอบรายการใดที่เห็นว่าจำเป็นและเป็นสิ่งสำคัญ พร้อมทั้งนำข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการปรับปรุงแก้ไขระบบการควบคุมภายในที่สำคัญและจำเป็นเสนอคณะกรรมการบริษัท โดยสอบทานร่วมกับผู้สอบบัญชีภายนอก และผู้จัดการแผนกตรวจสอบระบบงานภายใน

3. สอบทานการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ นโยบาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
4. พิจารณา และสอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ตลอดจนการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทในเรื่องดังกล่าวให้มีความถูกต้องและครบถ้วน ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
5. สอบทานและให้ความเห็นเกี่ยวกับมาตรการปลอดคอร์รัปชั่นในเรื่องความชัดเจนเหมาะสม และสอดคล้องกับนโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชั่น ของบริษัทฯ รวมทั้งมีกระบวนการนำมาตรการไปสู่การปฏิบัติจริง
6. สอบทานให้บริษัทมีระบบการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
7. พิจารณาคัดเลือก และเสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชี รวมถึงพิจารณาเสนอคำตอบแทนของผู้สอบบัญชีของบริษัทต่อคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
8. สอบทานแผนงานตรวจสอบภายในของบริษัท ตามวิธีการและมาตรฐานที่ยอมรับโดยทั่วไป
9. รายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบ ให้คณะกรรมการบริษัททราบทุกไตรมาส
10. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบ
11. ร่วมให้ความเห็นในการพิจารณาแต่งตั้ง ถอดถอน ประเมินผลงานของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานตรวจสอบภายใน
12. ในการปฏิบัติงานตามขอบเขตหน้าที่ให้คณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจเชิญให้ฝ่ายจัดการผู้บริหาร หรือพนักงานของบริษัทที่เกี่ยวข้องมาให้ความเห็น เข้าร่วมประชุมหรือส่งเอกสารที่เห็นว่าเกี่ยวข้องหรือจำเป็น
13. ให้มีอำนาจว่าจ้างที่ปรึกษาหรือบุคคลภายนอกตามระเบียบของบริษัทมาให้ความเห็นหรือให้คำปรึกษาในกรณีจำเป็น
14. คณะกรรมการตรวจสอบต้องประเมินผลการปฏิบัติงานโดยการประเมินตนเองและรายงานผลการประเมินพร้อมทั้งปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงานที่อาจเป็นเหตุให้การปฏิบัติงานไม่บรรลุวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งคณะกรรมการตรวจสอบให้คณะกรรมการบริษัททราบทุกปี
15. พิจารณาทบทวนและปรับปรุงกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ ตามความจำเป็นและเหมาะสมอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
16. ทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการ จริยธรรมทางธุรกิจและติดตามการปฏิบัติตามนโยบายอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
17. ปฏิบัติงานอื่นตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายภายในขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ



### 7.3.3 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Committee)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจำนวน 6 ท่าน ประกอบด้วย

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1. ดร.สมนึก ศิริสุนทร	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
2. นายนิรันดร์ เชาว์กิตติโสภณ	กรรมการบริหารความเสี่ยง
3. นางวรรณิ เชาว์กิตติโสภณ	กรรมการบริหารความเสี่ยง
4. นางสาวนิจวรรณ เชาว์กิตติโสภณ	กรรมการบริหารความเสี่ยง
5. นายธนิศร อินมณี	กรรมการบริหารความเสี่ยง
6. นางวนิดา ศรีกันใจ	กรรมการบริหารความเสี่ยง

#### วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการบริหารความเสี่ยง

กรรมการบริหารความเสี่ยง มีวาระดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี โดยครบรอบออกตามวาระในวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ทั้งนี้ เมื่อครบกำหนดออกตามวาระก็อาจได้รับการเสนอชื่อและแต่งตั้งให้เข้าดำรงตำแหน่งใหม่ได้

#### ขอบเขต อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

- กำหนดนโยบายและโครงสร้างการบริหารความเสี่ยง เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริหารโดยให้สอดคล้องและเป็นไปตามแนวทางการบริหารความเสี่ยงของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย
- วางกลยุทธ์ให้สอดคล้องกับนโยบายการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้สามารถประเมิน ติดตามและควบคุมความเสี่ยงแต่ละประเภทให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยให้หน่วยงานต่าง ๆ มีส่วนร่วมในการบริหารและควบคุมความเสี่ยง
- ประเมินความเสี่ยงในระดับองค์กร และกำหนดวิธีการบริหารความเสี่ยงนั้นให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ รวมทั้งควบคุมดูแลให้มีการบริหารความเสี่ยงตามวิธีการที่กำหนดไว้
- ทบทวนนโยบายการบริหารความเสี่ยงและปรับปรุงให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลอย่างเพียงพอที่จะควบคุมความเสี่ยง
- จัดให้มีการประชุมทบทวนผลการดำเนินงานตามระบบบริหารความเสี่ยง พร้อมรายงานผลต่อคณะกรรมการตรวจสอบอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- มีอำนาจในการเรียกบุคคลที่เกี่ยวข้องมาชี้แจงหรือแต่งตั้งและกำหนดบทบาทที่ให้ผู้ปฏิบัติงานทุกระดับ มีหน้าที่บริหารความเสี่ยงตามความเหมาะสม และให้รายงานต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเพื่อให้การบริหารความเสี่ยงบรรลุวัตถุประสงค์
- รายงานผลของการบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริหารและคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกไตรมาส
- จัดทำคู่มือการบริหารความเสี่ยง
- ระบุความเสี่ยงด้านต่าง ๆ พร้อมทั้ง วิเคราะห์ และประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น รวมทั้งแนวโน้มซึ่งมีผลกระทบต่อบริษัท
- จัดทำแผนงานเพื่อป้องกัน หรือลดความเสี่ยง
- ประเมินผล และจัดทำรายงานการบริหารความเสี่ยง
- ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร

### 7.3.4 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน (Nomination and Compensation Committee)

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ประกอบไปด้วยกรรมการจำนวนอย่างน้อย 3 ท่าน และต้องมีกรรมการอิสระอย่างน้อยหนึ่งท่าน โดยประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนต้องเป็นกรรมการอิสระ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน จำนวน 3 ท่าน ดังนี้

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นางธิลาพร คงฉิม	ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
2. นายเทพกุล พูลลาภ	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
3. นางวรรณิ์ เชาว์กิตติโสภณ	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

### วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน มีวาระดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี โดยครบรอบออกตามวาระในวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ทั้งนี้ เมื่อครบกำหนดออกตามวาระก็อาจได้รับการเสนอชื่อและแต่งตั้งให้เข้าดำรงตำแหน่งใหม่ได้

### ขอบเขต อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

- กำหนดและทบทวนนโยบายหลักเกณฑ์และวิธีในการสรรหาบุคคลที่เหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการให้เหมาะสมกับลักษณะและการดำเนินธุรกิจขององค์กรโดยการกำหนดคุณสมบัติและความรู้ความชำนาญแต่ละด้านที่ต้องการให้มี
- คัดเลือกและเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท พิจารณา ดังนี้
  - กรรมการ
  - กรรมการในคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ ที่ได้รับมอบอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบโดยตรงจากคณะกรรมการบริษัท
- กำหนดและทบทวนนโยบายหลักเกณฑ์วิธีการจ่ายค่าตอบแทนและผลประโยชน์อื่นที่จ่ายให้แก่คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยโดยทบทวนความเหมาะสมของเกณฑ์ที่ใช้อยู่ในปัจจุบันเปรียบเทียบกับข้อมูลการจ่ายค่าตอบแทนของบริษัทอื่นที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกับบริษัท
- ดูแลให้คณะกรรมการบริษัทมีขนาดและองค์ประกอบที่เหมาะสมกับองค์กรรวมทั้งการปรับเปลี่ยนให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลง
- ติดตามการทำให้แผนสืบทอดตำแหน่งงานของกรรมการและรองกรรมการเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- ประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนปีละ 1 ครั้งเพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
- รายงานผลการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการบริษัท อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- กำหนดนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมและการพัฒนาที่ยั่งยืน
- ทบทวนและติดตามการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามนโยบายบริษัท อย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง
- ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัท มอบหมาย

## 7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

### 7.4.1 คณะผู้บริหาร (Management Team)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯมีคณะผู้บริหารจำนวน 5 ท่าน ดังนี้

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายนิรันดร์ เชาว์กิตติโสภณ	กรรมการผู้จัดการ
2. นางวรรณิ เชาว์กิตติโสภณ	รองกรรมการผู้จัดการ
3. นางสาวนิจวรรณ เชาว์กิตติโสภณ	ผู้อำนวยการฝ่ายการตลาด
4. นายธนิศร อินมณี	ผู้อำนวยการฝ่ายการผลิต
5. นางวนิดา ศรีกันใจ	ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานกลาง

### ขอบเขต อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการผู้จัดการ

1. จัดทำนโยบาย แนวทางยุทธศาสตร์การทำธุรกิจ เป้าหมาย แผนงานและงบประมาณประจำปีของ บริษัทฯ และบริษัทย่อย และนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทฯ อนุมัติ
2. ดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบาย แนวทางยุทธศาสตร์การทำธุรกิจ เป้าหมาย แผนงานและงบประมาณประจำปีของ บริษัทฯ และบริษัทย่อย ตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ อนุมัติ
3. รายงานผลงานและผลประกอบการประจำไตรมาสของ บริษัทฯ และบริษัทย่อย โดยเปรียบเทียบกับแผนและงบประมาณให้คณะกรรมการบริษัทฯ รับทราบพร้อมข้อเสนอแนะ
4. พิจารณาการลงทุนในธุรกิจใหม่หรือการเลิกธุรกิจเพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารและ/หรือกรรมการบริษัท
5. อนุมัติและแต่งตั้งที่ปรึกษาด้านต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการดำเนินงาน
6. ดำเนินการใดๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริหาร และ/หรือกรรมการบริษัท

ทั้งนี้ การมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการผู้จัดการดังกล่าวข้างต้นนั้น จะไม่รวมถึงอำนาจ และ/หรือ การมอบอำนาจช่วงในการอนุมัติรายการใดที่ตน หรือผู้รับมอบอำนาจช่วง หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน) มีส่วนได้เสียหรือผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดขัดแย้งกับบริษัท ซึ่งการอนุมัติรายการในลักษณะดังกล่าวจะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่อพิจารณาอนุมัติรายการดังกล่าว ตามที่ข้อบังคับของบริษัท หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด

การถือครองหุ้นของคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารรวมทั้งคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

ชื่อ-นามสกุล	จำนวนหุ้นสามัญ ณ วันที่ 14 มีนาคม 2565	ลักษณะการถือหุ้น
1. นายเทพกุล พูลลาภ คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	- -	ทางตรง -
2. นายนิรันดร์ เชาว์กิตติโสภณ คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	181,195,000 164,437,379	ทางตรง ทางอ้อม (ภรรยา)
3. นางวรรณิ เชาว์กิตติโสภณ คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	164,437,379 181,195,000	ทางตรง ทางอ้อม (สามี)
4. นางสาวนิจวรรณ เชาว์กิตติโสภณ คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	22,547,500 -	ทางตรง -
5. นางวรรณุช บุรณจินดารัตน์ คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	12,835,000 540,870	ทางตรง ทางอ้อม (สามี)
6. นางธิลาพร คงฉิม คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	- -	ทางตรง -
7. ดร.สมนึก ศิริสุนทร คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	- -	ทางตรง -

สรุปการเปลี่ยนแปลงการถือหุ้นของกรรมการและผู้บริหารระดับสูง

ชื่อ-นามสกุล	หุ้นสามัญ (หุ้น)				
	ข้อมูลปิด รายชื่อผู้ถือหุ้น (Record Date) ณ วันที่ 14 มีนาคม 2564	ข้อมูลปิดรายชื่อ ผู้ถือหุ้น (Record Date) ณ วันที่ 12 มีนาคม 2564	ข้อมูลปิดรายชื่อ ผู้ถือหุ้น (Record Date) ณ วันที่ 15 มีนาคม 2563	ข้อมูลปิดรายชื่อ ผู้ถือหุ้น (Record Date) ณ วันที่ 15 มีนาคม 2562	ข้อมูลปิดรายชื่อ ผู้ถือหุ้น (Record Date) ณ วันที่ 16 มีนาคม 2561
1. นายเทพกุล พูลลาภ	-	-	-	-	-
2. นายนิรันดร์ เชาว์กิตติโสภณ	181,195,000	181,195,000	122,995,000	115,760,000	173,960,000
3. นางวรรณิ เชาว์กิตติโสภณ	164,437,379	166,467,987	205,267,987	193,193,400	173,863,500
4. นางสาวนิจวรรณ เชาว์กิตติโสภณ	22,547,500	22,547,500	41,947,500	39,480,000	20,080,000
5. นางวรรณุช บุรณจินดารัตน์	12,835,000	12,835,000	12,835,000	12,080,000	12,080,000
6. นางธิลาพร คงฉิม	-	-	-	-	-
7. ดร.สมนึก ศิริสุนทร	-	-	-	-	-

บริษัท **ไม่มี**ข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นใหญ่ (Shareholders' Agreement) ในเรื่องที่มีผลกระทบต่อการเสนอขายหลักทรัพย์และการบริหารงานของบริษัท

## รายชื่อผู้ถือหุ้นบริษัทย่อย

บริษัท เซ็นทรัล ฮอสพิเทลลิที จำกัด มีทุนจดทะเบียนที่ออกและเรียกชำระแล้ว จำนวน 40,000,000 บาท มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท โดยมีรายชื่อผู้ถือหุ้น ดังนี้

ลำดับ	รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น	%
1	บริษัท โฮม พอตเทอรี จำกัด (มหาชน)	392,000	98
2	นางสาวนิจวรรณ เชาว์กิตติโสภณ	4,000	1
3	นายนิพัทธ์ เชาว์กิตติโสภณ	4,000	1
	<b>รวม</b>	<b>400,000</b>	<b>100</b>

## 7.4.2 นโยบายการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริหาร และผู้บริหาร

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนได้ทำการสำรวจค่าตอบแทนกรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อย สำหรับเดือนมกราคม ถึงเดือนธันวาคม 2564 โดยพิจารณาจากความรับผิดชอบและผลการปฏิบัติงานที่ของกรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อยแต่ละคน การขยายตัวของธุรกิจ ผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และข้อมูลเปรียบเทียบอ้างอิงกับบริษัทฯ อื่นที่อยู่ในอุตสาหกรรมประเภทเดียวกัน มีขนาดและลักษณะของธุรกิจที่ใกล้เคียงกัน

## 7.4.3 จำนวนค่าตอบแทนรวมของกรรมการบริหาร และผู้บริหาร

ค่าตอบแทนกรรมการ :

ก) เบี้ยประชุม

### สรุปค่าตอบแทนกรรมการบริษัท ประจำปี 2564

รายชื่อกรรมการ	ค่าตอบแทนเบี้ยประชุม (บาท)						ค่าตอบแทนรวม (บาท)
	คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ปี 2564	
1. นายเทพกุล พูลลาภ	32,500	-	32,500	-	6,000	6,500	77,500
2. นายนิรันดร์ เชาว์กิตติโสภณ	30,000	-	-	6,000	-	6,000	42,000
3. นางวรรณิ เชาว์กิตติโสภณ	24,000	-	-	6,000	3,000	6,000	39,000
4. นางสาวนิจวรรณ เชาว์กิตติโสภณ	30,000	-	-	6,000	-	6,000	42,000
5. นางวรรณุช บุรณจินดารัตน์	30,000	-	-	-	-	6,000	36,000
6. นางธีลาพร คงนิม	30,000	-	30,000	-	8,000	6,000	74,000
7. ดร.สมนึก ศิริสุนทร	30,000	-	30,000	8,000	-	6,000	74,000
<b>รวม</b>	<b>206,500</b>	<b>0</b>	<b>92,500</b>	<b>26,000</b>	<b>17,000</b>	<b>42,500</b>	<b>384,500</b>



ตำแหน่ง	ค่าเบี้ยประชุม(บาท)/ คน/ ครั้ง	
	ปี 2564	ปี 2563
1. คณะกรรมการบริษัท - ประธานกรรมการบริษัท - กรรมการบริษัท	6,500 6,000	13,000 12,000
2. คณะกรรมการตรวจสอบ - ประธานกรรมการตรวจสอบ - กรรมการตรวจสอบ	6,500 6,000	13,000 12,000
3. คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน - ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน - กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	4,000 3,000	8,000 6,000
4. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง - ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง - กรรมการบริหารความเสี่ยง	4,000 3,000	8,000 6,000
5. สิทธิประโยชน์อื่นใด - ผลตอบแทนรายปี (โบนัส)	ปีละ 50,000 บาทต่อคน ใน ปีที่บริษัทมีอัตรากำไรสุทธิ เกิน 10% ขึ้นไป	ปีละ 50,000 บาทต่อคน ใน ปีที่บริษัทมีอัตรากำไรสุทธิ เกิน 10% ขึ้นไป

ข) ค่าตอบแทนอื่น

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 3 เมื่อวันที่ 7 เมษายน 2561 มีมติอนุมัติสิทธิประโยชน์อื่นใด โดยจะจ่ายค่าตอบแทนให้คณะกรรมการแต่ละท่าน 50,000 บาทในกรณีที่บริษัทมีอัตรากำไรสุทธิเกิน 10 % ขึ้นไปและกำหนดให้มีผลตั้งแต่วันที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นต้นไปจนกว่าที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะมีมติเปลี่ยนแปลงเป็นอย่างอื่น

ค่าตอบแทนผู้บริหารระดับสูง :

ก) ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินของผู้บริหารของบริษัทฯ ในรูปของเงินเดือน

	จำนวน (คน)	ปี 2564	ปี 2563	ปี 2562
เงินเดือน (ล้านบาท)	5	3.19	3.21	3.45
รวม		3.19	3.21	3.45

หมายเหตุ : ปี 2563 - ปี 2561 ประกอบด้วยผู้บริหาร 5 คน คือ นายนิรันดร์ เชาวักิตติโสภณ นางวรรณิ เชาวักิตติโสภณ นางสาวนิจวรรณ เชาวักิตติโสภณ นายธนิศร อินมณี และนางวนิดา ศรีกันใจ

ข) ค่าตอบแทนอื่น

สวัสดิการต่าง ๆ อาทิ เงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ, ประกันสังคม และผลประโยชน์หลังออกจากการงาน

ค่าตอบแทนผู้บริหาร	ปี 2564		ปี 2563		ปี 2562	
	จำนวน (คน)	จำนวนเงิน (ล้านบาท)	จำนวน (คน)	จำนวนเงิน (ล้านบาท)	จำนวน (คน)	จำนวนเงิน (ล้านบาท)
ผลประโยชน์หลังออกจากการงาน เงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	5	0.22	5	0.21	5	0.66
<b>รวม</b>		<b>0.22</b>		<b>0.21</b>		<b>0.66</b>

หมายเหตุ : - ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2558 (ครั้งแรกหลังแปรสภาพ) เมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558 ได้รับทราบการจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพซึ่งบริษัทดำเนินการจัดตั้งกับกองทุนสำรองเลี้ยงชีพไทยมั่นคง มาสเตอร์ พูล ฟันด์ ภายใต้การจัดการของบริษัทหลักทรัพย์จัดการลงทุนกรุงไทย จำกัด (มหาชน) เมื่อวันที่ 26 พฤศจิกายน 2557 โดยจะมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2558 เป็นต้นไป

## 7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯมีพนักงานประจำและชั่วคราว จำนวนทั้งสิ้น 252 คน โดยในปีที่ผ่านมาบริษัทฯมีการจ่ายผลตอบแทนแก่พนักงานรวมทั้งบริษัทฯจำนวน 35.12 ล้านบาท โดยมีจำนวนพนักงานแต่ละสายงาน มีดังนี้

ฝ่ายงาน	จำนวนพนักงาน (คน)	
	พนักงานประจำ	พนักงานชั่วคราว
1.ฝ่ายบัญชีการเงิน	6	-
2.ฝ่ายทรัพยากรบุคคล	1	-
3.ฝ่ายการตลาดและจัดส่ง	8	-
4.ฝ่ายพัฒนาผลิตภัณฑ์	1	-
5.ฝ่ายผลิต	94	123
6.ฝ่ายงานทดลอง และ QCC	6	-
7.ฝ่ายวิศวกรรม	1	-
8.ฝ่ายซัพพลายเชน	12	-
<b>รวม</b>	<b>129</b>	<b>123</b>

## สัดส่วนพนักงานแยกตามเพศ

จำแนกตามเพศ	พนักงานประจำ		พนักงานชั่วคราว		รวมพนักงานทั้งหมด	
	จำนวนพนักงาน	% จำแนกตามเพศ	จำนวนพนักงาน	% จำแนกตามเพศ	จำนวนพนักงาน	% จำแนกตามเพศ
ชาย	29	22.48	43	34.96	72	28.57
หญิง	100	77.52	80	65.04	180	71.43
รวม	129	100	123	100	252	100

### 7.5.1 นโยบายด้านค่าตอบแทนและสวัสดิการ

บริษัทมีการจ่ายผลตอบแทนให้แก่พนักงานอย่างเหมาะสมกับความรู้ความสามารถของพนักงานแต่ละคน โดยจัดให้มีสวัสดิการเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน เช่น เบี้ยเลี้ยง ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ที่พัก และชุดฟอร์มพนักงาน นอกจากนี้ยังมีสวัสดิการซึ่งมากกว่าที่กฎหมายกำหนด เช่น การจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เงินพิเศษที่ผูกกับผลงาน (จากการทำงานที่ได้เกินเป้าหมายต่อวัน) เงินพิเศษที่เกี่ยวข้องกับลักษณะงาน (ค่าทำงานในกะกลางคืน) และผลประโยชน์อื่น ๆ (เงินดูแลช่วยงานแต่ง งานศพของพนักงาน)

ก) ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินของพนักงานของบริษัทฯ ในรูปของเงินเดือน, ค่าแรง

	จำนวน (คน)	ปี 2564	จำนวน (คน)	ปี 2563	จำนวน (คน)	ปี 2562
เงินเดือน, ค่าแรง (ล้านบาท)	252	24.63	164	16.38	257	29.38

ข) ค่าตอบแทนอื่น

- สมทบเงินเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพ, ค่าล่วงเวลา, ผลประโยชน์พนักงาน, เงินพิเศษ

	จำนวน (คน)	ปี 2564	จำนวน (คน)	ปี 2563	จำนวน (คน)	ปี 2562
ค่าตอบแทนอื่น (ล้านบาท)	252	16.25	164	8.61	257	11.49

## 7.6 ข้อมูลสำคัญอื่นๆ

### 7.6.1 ข้อมูลของเลขานุการบริษัท งานตรวจสอบภายใน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชีและหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทฯ

#### เลขานุการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท ได้มีมติแต่งตั้ง นางวนิดา ศรีกันใจ ซึ่งเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ และได้ผ่านการฝึกอบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของเลขานุการบริษัท เป็นเลขานุการบริษัท เพื่อทำหน้าที่ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ มาตรา 89/15

#### งานตรวจสอบภายใน

บริษัทฯ ไม่มีหน่วยงานตรวจสอบภายในของบริษัทฯ อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ได้แต่งตั้ง บริษัท เอสเอส ออดิท แอนด์ แอดไวเซอร์ จำกัด ให้ปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทฯ ตั้งแต่วันที่ 2559 ซึ่งบริษัท เอสเอส ออดิท แอนด์ แอดไวเซอร์ จำกัด โดยมี นางสาวศิริพร เสือสกุล ตำแหน่งกรรมการบริหาร เป็นผู้รับผิดชอบหลักในการปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทฯ

ทั้งนี้ บริษัทฯ มีคณะกรรมการตรวจสอบเข้ามาสอบทานระบบการควบคุมภายใน และระบบการปฏิบัติงานของบริษัทฯ โดยมีการประสานงานกับผู้สอบบัญชี ผู้ตรวจสอบระบบควบคุมภายในและผู้บริหารบริษัท เกี่ยวกับการสอบทานรายงานทางการเงินให้มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอและเชื่อถือได้ เพื่อให้การปฏิบัติงานของบริษัทฯ เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ กฎ ระเบียบ ประกาศ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

### ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี

นางสาววราภรณ์ ปินตาสี สมุห์บัญชี ซึ่งเป็นผู้มีความรู้ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชีของบริษัทฯ โดยมีหน้าที่แจ้งรายละเอียดที่เกี่ยวข้องกับการทำบัญชีให้ถูกต้องครบถ้วนตามมาตรฐานการบัญชีและมาตรฐานรายงานทางการเงิน รวมถึงมีการพัฒนาความรู้ต่อเนื่องทางวิชาชีพตามหลักเกณฑ์วิธีการ และระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด

### 7.6.2 นักลงทุนสัมพันธ์

นางสาวโชติมนต์ แวเวเจริญ ทำหน้าที่เป็นศูนย์กลางในการเปิดเผยข้อมูลสำคัญต่อนักลงทุน จัดทำ MD&A เผยแพร่ให้กับนักลงทุนไว้บนหน้าเว็บไซต์ของบริษัทฯ ทุกไตรมาสพร้อมข้อมูลงบการเงิน

โดยในปี 2564 ที่ผ่านมา บริษัทฯ มีกิจกรรมในการนำเสนอข้อมูลทั้งทางตรงและทางอ้อม ดังนี้

1. บริษัทฯ มีการนำเสนอข้อมูลในงานบริษัทจดทะเบียนพบผู้ลงทุน (Opportunity Day) ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยจำนวน 3 ครั้ง
2. จัดกิจกรรมโรดโชว์ในประเทศ จำนวน 1 ครั้ง เพื่อพบปะนักลงทุน
3. บริษัทฯ มีการเผยแพร่ข่าว (Press Releases) ในกรณีที่บริษัทฯ มีกิจกรรมการลงทุน หรือกิจกรรมทางธุรกิจที่สำคัญ
4. บริษัทฯ มีการให้ข้อมูลและตอบข้อซักถามของนักลงทุนและสื่อมวลชน

นักลงทุนสามารถติดต่อ เพื่อสอบถามข้อมูลของบริษัทฯ ผ่านทางโทรศัพท์ อีเมล หรือศึกษาข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ : <http://www.homepottery.com>  
 ทางโทรศัพท์ : (66) 54 325 180, (66) 54 325 181  
 ทางอีเมล : [ir@homepottery.com](mailto:ir@homepottery.com)  
 ทางจดหมาย : หน่วยงานลงทุนสัมพันธ์  
 บริษัท โฮม พอตเทอรี่ จำกัด (มหาชน) 119 หมู่ที่ 15 ต.สบปราบ อ.สบปราบ จ.ลำปาง 52170

### 7.6.3 ค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี

#### 1. ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี (Audit Fee)

ในปี 2564 บริษัทฯ จ่ายค่าตอบแทนการสอบบัญชี ให้แก่ผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ คือ นายประดิษฐ์ รอดลอยทุกข์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 218 จากบริษัท เอเอสที มาสเตอร์ จำกัด จำนวน 1,050,000 บาท นอกจากนี้ บริษัท เอเอสที มาสเตอร์ จำกัด ยังเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทย่อยของบริษัทฯ

ค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี	ปี 2564
ค่าสอบบัญชีสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	500,000
ค่าสอบทานงบการเงินรายไตรมาส 3 ไตรมาส	310,000
ค่าตรวจสอบงบการเงินรวม	50,000
ค่าตรวจสอบ BOI	-
ค่าสอบบัญชีประจำปี ของบริษัทย่อย	190,000
<b>รวมค่าสอบบัญชี</b>	<b>1,050,000</b>

#### 2. ค่าบริการอื่นๆ (Non Audit Fee)

ในปี 2564 บริษัทฯ และบริษัทย่อยไม่ได้รับบริการจากบริษัท เอเอสที มาสเตอร์ จำกัด



# 8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

## 8.1 การกำกับดูแลบริษัทย่อย

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดให้มีกลไกและกรอบในการกำกับดูแลนโยบายและการดำเนินงานของบริษัทย่อย เพื่อดูแลรักษาผลประโยชน์ในเงินลงทุนของบริษัทฯ

### ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการในบริษัทย่อย

- 1. มีหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่กำหนดไว้ในกรอบวัตถุประสงค์ ข้อบังคับ มติของที่ประชุมคณะกรรมการ และมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อย
- 2. กำกับดูแลให้บริษัทย่อยปฏิบัติตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งดำเนินธุรกิจตามหลักจรรยาบรรณทางธุรกิจและนโยบายต่าง ๆ ของบริษัทฯ เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทย่อย
- 3. กำหนดนโยบายและแผนธุรกิจให้สอดคล้องกับนโยบายการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เพื่อสนับสนุน ให้กลุ่มบริษัทสามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย
- 4. รายงานผลประกอบการและผลการดำเนินงานของบริษัทย่อย เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริหารหรือคณะกรรมการบริษัท เพื่อรับทราบและพิจารณา อย่างถูกต้อง ครบถ้วน และทันเวลา โดยเฉพาะอย่างยิ่งรายการสำคัญที่อาจมีผลกระทบต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและรายการอื่นใดที่ไม่ใช่รายการธุรกิจปกติของบริษัทย่อยที่จะมีผลกระทบต่อบริษัทย่อยอย่างมีนัยสำคัญ
- 5. ปฏิบัติตามนโยบายของบริษัทฯในเรื่องของการทำธุรกรรมที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทฯอย่างเคร่งครัด
- 6. ดูแลให้มีระบบการควบคุมภายใน และระบบบริหารความเสี่ยงอย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพ และเพียงพอ

## 8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปีที่ผ่านมา

### 8.2.1 จำนวนครั้งของการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ

ในปี 2564 คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุมทั้งสิ้น 4 ครั้ง ดังนี้

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม / จำนวนครั้งที่มีการประชุม
1. นายเทพกุล พูลลาภ	ประธานกรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ	4/4
2. นางธิลาพร คงนิม	กรรมการตรวจสอบ/ กรรมการอิสระ	4/4
3. ดร.สมนึก ศิริสุนทร	กรรมการตรวจสอบ/ กรรมการอิสระ	4/4

### 8.2.2 ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

(เอกสารแนบ 7 รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ)

## 8.3 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่นๆ

### 8.3.1 จำนวนครั้งของการประชุมคณะกรรมการชุดย่อยอื่น

#### คณะกรรมการบริหาร

ในปี 2564 คณะกรรมการบริหารมีการประชุมทั้งสิ้น 4 ครั้ง ดังนี้

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม / จำนวนครั้งที่มีการประชุม
1. นายนิรันดร์ เชาว์กิตติโสภณ	ประธานกรรมการบริหาร	4/4
2. นางวรรณิ เชาว์กิตติโสภณ	รองประธานกรรมการบริหาร	4/4
3. นางสาวนิจวรรณ เชาว์กิตติโสภณ	กรรมการบริหาร	4/4
4. นางวรรณุช บุรณจินดารัตน์	กรรมการบริหาร	4/4
5. นายธนิศร อินมณี	กรรมการบริหาร	4/4

#### คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ในปี 2564 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีการประชุมทั้งสิ้น 2 ครั้ง ดังนี้

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม / จำนวนครั้งที่มีการประชุม
1. ดร.สมนึก ศิริสุนทร	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง	2/2
2. นายนิรันดร์ เชาว์กิตติโสภณ	กรรมการบริหารความเสี่ยง	2/2
3. นางวรรณิ เชาว์กิตติโสภณ	กรรมการบริหารความเสี่ยง	2/2
4. นางสาวนิจวรรณ เชาว์กิตติโสภณ	กรรมการบริหารความเสี่ยง	2/2
5. นายธนิศร อินมณี	กรรมการบริหารความเสี่ยง	2/2
6. นางวนิดา ศรีกันใจ	กรรมการบริหารความเสี่ยง	2/2

#### คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

ในปี 2564 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนมีการประชุมทั้งสิ้น 2 ครั้ง ดังนี้

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม / จำนวนครั้งที่มีการประชุม
1. นางธิลาพร คงนิม	ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	2/2
2. นายเทพกุล พูลลาภ	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	2/2
3. นางวรรณิ เชาว์กิตติโสภณ	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	2/2

### 8.3.2 ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่นๆ

- คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง  
(เอกสารแนบ 8 รายงานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง)
- คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน  
(เอกสารแนบ 9 รายงานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน)

# 9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

## 9.1 การควบคุมภายใน

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2562 เมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2562 โดยมีคณะกรรมการตรวจสอบในฐานะกรรมการอิสระของบริษัทฯรวม 3 ท่าน เข้าร่วมประชุม ทางคณะกรรมการบริษัทได้ประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัทในแง่ต่าง ๆ ได้แก่ ระบบงานการตลาดและจัดส่ง, ระบบงานผลิตและควบคุมคุณภาพ, ระบบงานคลังสินค้า, ระบบงานบัญชี การเงิน และภาษีอากร, กิจกรรมร่วมค้า (รายจ่าย และสินทรัพย์) (บริษัท เซ็นทรัล ฮอสพิเทลลิที จำกัด), การประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในตามแบบประเมินของ ก.ล.ต. และระบบงานเทคโนโลยีสารสนเทศ รวมถึงการติดตามผลการปรับปรุงและการรายงาน คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่า บริษัทฯมีระบบควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯแล้ว

สำหรับการดำเนินการเกี่ยวกับระบบควบคุมภายใน บริษัทฯมีคณะกรรมการตรวจสอบเข้ามาสอบทานระบบการควบคุมภายใน และระบบการปฏิบัติงานของบริษัทฯ โดยมีการประสานงานกับผู้สอบบัญชี ผู้ตรวจสอบระบบควบคุมภายในและผู้บริหารบริษัท เกี่ยวกับการสอบทานรายงานทางการเงินให้มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอและเชื่อถือได้ เพื่อให้การปฏิบัติงานของบริษัทฯเป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ กฎ ระเบียบ ประกาศ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยจะมีการจัดทำรายงานการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทและรายงานในรายงานประจำปีของบริษัทฯ ซึ่งรายงานดังกล่าวลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบ

บริษัทฯไม่มีหน่วยงานตรวจสอบภายในของบริษัทฯ อย่างไรก็ตาม บริษัทฯได้แต่งตั้ง บริษัท เอสเอส ออดิท แอนด์ แอดไวเซอร์รี่ จำกัด ให้ปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทฯตั้งแต่วันที่ 2559 ซึ่งบริษัท เอสเอส ออดิท แอนด์ แอดไวเซอร์รี่ จำกัด โดยมี นางสาวศิริพร เสือสกุล ตำแหน่งกรรมการบริหาร เป็นผู้รับผิดชอบหลักในการปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทฯ ซึ่งบริษัทฯได้พิจารณาคุณสมบัติของ บริษัท เอสเอส ออดิท แอนด์ แอดไวเซอร์รี่ จำกัด และนางสาวศิริพร เสือสกุล แล้วเห็นว่ามีความเหมาะสมเพียงพอกับการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว เนื่องจากมีความเป็นอิสระและมีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายใน

## 9.2 รายการระหว่างกัน

รายละเอียดรายการระหว่างกันของบริษัทกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่เกิดขึ้นในรอบปี 2563- 2564 (สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม) มีดังนี้

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ความสัมพันธ์	ลักษณะรายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการระหว่างกัน (ล้านบาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผล
			ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2563	ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2564	
1. ห้างหุ้นส่วนจำกัด เสรีชัย คอมเมอร์เชียล: ดำเนินธุรกิจจำหน่ายเครื่องจักรและอุปกรณ์ที่ใช้ในงานอุตสาหกรรม หุ้นส่วนผู้จัดการมี 1 คน คือนางวรรณ บุณจินดารัตน์	เป็นกิจการที่เกี่ยวข้องกับบริษัท เนื่องจากเป็นกิจการที่นางวรรณ บุณจินดารัตน์ ซึ่งเป็นกรรมการบริษัท กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม กรรมการบริหาร และเป็นผู้ถือหุ้นคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 1.94 ของทุนจดทะเบียนของ บริษัท ดำรงตำแหน่งเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ และเป็นหุ้นส่วนของ ห้างหุ้นส่วนคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 70 ของทุนจดทะเบียนห้างหุ้นส่วนจำกัด เสรีชัย คอมเมอร์เชียล	<b>ค่าใช้จ่ายจากการซื้อวัตถุดิบ :</b> บริษัท ซื้อ วัสดุ สิ้น เปลือง (น้ำมันแวกค์ม) จาก ห้างหุ้นส่วนจำกัด เสรีชัย คอมเมอร์เชียล <b>เจ้าหนี้อื่น :</b> บริษัทมียอดเจ้าหนี้อื่น ค้างชำระค่าซื้อวัสดุสิ้น เปลืองจากห้างหุ้นส่วน จำกัด เสรีชัย คอมเมอร์เชียล	0.03          0.00	0.04          0.01	บริษัทซื้อวัสดุสิ้นเปลือง (น้ำมันแวกค์ม) ใช้สำหรับเครื่องจักรในการผลิตสินค้า ซึ่งในลำปางไม่มีการนำมาจำหน่ายโดยทั่วไป หากสั่งซื้อจากผู้ขายในกรุงเทพมหานครจะเสียค่าใช้จ่ายด้านขนส่ง และมีต้นทุนรวมสูงกว่า ดังนั้นจึงจัดซื้อวัสดุสิ้นเปลืองดังกล่าวจากห้างหุ้นส่วนจำกัด เสรีชัย คอมเมอร์เชียล โดยบริษัทซื้อในราคาต้นทุนที่ไม่ได้คิดกำไรส่วนเพิ่ม <b>ความเห็นกรรมการตรวจสอบ</b> คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณารับทราบรายการดังกล่าว และได้แนะนำให้บริษัทปฏิบัติตามนโยบายการตลาด และนโยบายการทำรายการระหว่างกันอย่างเคร่งครัด (ตามที่ได้อนุมัติโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2558 (ครั้งแรกหลังแปรสภาพ) เมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558) เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในอนาคต

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ความสัมพันธ์	ลักษณะรายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการระหว่างกัน (ล้านบาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผล
			ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2563	ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2564	
2. บริษัท เซ็นทรัล ฮอสพิทัลลิตี้ จำกัด: ดำเนินธุรกิจเป็นศูนย์บริการและจัดจำหน่ายเครื่องใช้และอุปกรณ์สำหรับธุรกิจบริการด้านอาหาร ครบวงจร	เป็นกิจการที่เกี่ยวข้องกับบริษัท เนื่องจากเป็นกิจการที่บริษัทเป็นผู้ถือหุ้นคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 98 ของเงินลงทุนของบริษัท เซ็นทรัล ฮอสพิทัลลิตี้ จำกัด	<p><b>รายได้จากการจำหน่ายสินค้า:</b> บริษัทจำหน่ายสินค้าของบริษัทให้แก่บริษัท เซ็นทรัล ฮอสพิทัลลิตี้ จำกัด</p> <p><b>รายได้อื่น:</b> บริษัทคิดค่าขนส่งสินค้าที่จำหน่ายสินค้าของบริษัทให้แก่บริษัท เซ็นทรัล ฮอสพิทัลลิตี้ จำกัด</p> <p><b>ลูกหนี้การค้า:</b> บริษัทมียอดลูกหนี้การค้าจากจำหน่ายสินค้าดังกล่าว</p> <p><b>ลูกหนี้อื่น:</b> บริษัทมียอดลูกหนี้อื่นจากเงินทดรองจ่ายโอนมัดจำค่าสินค้า</p> <p><b>เจ้าหนี้การค้า:</b> บริษัทมียอดเจ้าหนี้การค้าจากการซื้อเจลแอลกอฮอล์</p> <p><b>ค่าใช้จ่ายจากการซื้อวัสดุสิ้นเปลือง:</b> บริษัทซื้อเจลแอลกอฮอล์จากบริษัท เซ็นทรัล ฮอสพิทัลลิตี้ จำกัด</p>	4.09	5.04	<p>บริษัทจำหน่ายสินค้าให้แก่บริษัท เซ็นทรัล ฮอสพิทัลลิตี้ จำกัด เพื่อสำหรับนำไปจำหน่ายในกิจการ โดยจำหน่ายในราคาต่ำกว่าราคาขายให้กับลูกค้าทั่วไป อย่างไรก็ตาม บริษัทได้กำหนดนโยบายการตลาดและนโยบายการเข้าทำรายการระหว่างกัน เพื่อเป็นมาตรฐานในการทำรายการระหว่างกันของบริษัทในอนาคต โดยมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2558 (ครั้งแรกหลังแปรสภาพ) เมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558 <u>ความเห็นกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณารับทราบรายการดังกล่าว และได้แนะนำให้บริษัทปฏิบัติตามนโยบายการตลาด และนโยบายการทำรายการระหว่างกันอย่างเคร่งครัด (ตามที่ได้อนุมัติโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2558 (ครั้งแรกหลังแปรสภาพ) เมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558) เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในอนาคต</p>
			0.05	0.01	
			1.66	4.29	
			0.45	2.01	
			0.01	0.00	
			0.04	0.01	



บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ความสัมพันธ์	ลักษณะรายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการระหว่างกัน (ล้านบาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผล
			ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2563	ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2564	
<p>3. บริษัท กาสะลองเซรามิคส์ จำกัด: ดำเนินธุรกิจผู้ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์เซรามิคส์สำหรับบนโต๊ะอาหารและผลิตภัณฑ์ที่อยู่ในครัวเรือน ปัจจุบันกรรมการบริษัทมี 4 คน ประกอบด้วย</p> <p>1) นายนิคม เซวีกิตติโสภณ</p> <p>2) นายนิทัศน์ เซวีกิตติโสภณ</p> <p>3) นางสาวจินดา เซวีกิตติโสภณ</p> <p>4) นายนิพนธ์ เซวีกิตติโสภณ</p>	<p>เป็นบริษัทที่นายนิรันดร์ เซวีกิตติโสภณ เคยดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ กรรมการผู้ถือหุ้นคนคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 11.10 ของทุนจดทะเบียนบริษัท กาสะลองเซรามิคส์ จำกัด ทั้งนี้ นายนิรันดร์ เซวีกิตติโสภณ ได้ลาออกจากการเป็นกรรมการและกรรมการผู้ถือหุ้นคนหนึ่งของบริษัท กาสะลองเซรามิคส์ จำกัด เมื่อวันที่ 19 ธันวาคม 2557 และลดสัดส่วนการถือหุ้นเหลือเป็นสัดส่วนร้อยละ 4.23 ของทุนจดทะเบียนบริษัท กาสะลองเซรามิคส์ จำกัด</p>	<p><b>รายได้อื่น:</b> บริษัทเก็บค่าคอมมิชชั่นจากบริษัท กาสะลองเซรามิคส์ จำกัด</p> <p><b>ค่าใช้จ่ายจากการซื้อวัตถุดิบ:</b> บริษัทซื้อวัตถุดิบ (สีย, ALUMINA) จากบริษัท กาสะลองเซรามิคส์ จำกัด บริษัทซื้อสินค้าสำเร็จรูป (Eco Absolute) จากบริษัท กาสะลองเซรามิคส์ จำกัด</p> <p><b>ลูกหนี้การค้า:</b> บริษัทมียอดลูกหนี้การค้าจากขายสินค้าให้บริษัท กาสะลองเซรามิคส์ จำกัด</p> <p><b>ลูกหนี้อื่น:</b> บริษัทมียอดลูกหนี้อื่นจากการจำมัดจำค่าสินค้าและมัดจำค่าพัฒนาสินค้าให้บริษัท กาสะลองเซรามิคส์ จำกัด</p> <p><b>เจ้าหนี้การค้า:</b> บริษัทมียอดเจ้าหนี้การค้าจากการซื้อวัตถุดิบจากบริษัท กาสะลองเซรามิคส์ จำกัด</p>	0.00	0.63	<p>ในปี 2564 บริษัทฯ ได้เป็นตัวแทนจำหน่ายสินค้าของตกแต่งบ้านเซรามิค เช่น แจกัน และงานรูปปั้นลอยตัว ซึ่งได้มีการพัฒนาผลิตภัณฑ์ร่วมกัน โดยรับรู้รายได้เป็นลักษณะค่าคอมมิชชั่น</p> <p>บริษัทซื้อวัตถุดิบ(สีย, ALUMINA)สำหรับการผลิต สินค้า แต่เนื่องบริษัทเน้นการผลิตสินค้าสีขาว จึงมีความจำเป็นในการใช้สีในปริมาณที่น้อย ดังนั้นการจัดซื้อวัตถุดิบจึงเป็นการแบ่งซื้อจากบจก.กาสะลองเซรามิคส์</p> <p><b>ความเห็นกรรมการตรวจสอบ</b> คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาและมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวถือเป็นรายการระหว่างกันประเภทสนับสนุนธุรกิจปกติ ซึ่งเป็นรายการที่เกิดขึ้นในอดีตและบริษัทไม่เสียผลประโยชน์ อย่างไรก็ตาม ในอนาคตบริษัทควรตั้งซื้อวัตถุดิบดังกล่าวโดยตรงกับผู้จัดจำหน่าย เพื่อให้บริษัทลดการพึ่งพิง บจก.กาสะลองเซรามิคส์ นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบได้แนะนำให้บริษัทปฏิบัติตามนโยบายการตลาดและนโยบายการทำรายการระหว่างกันอย่างเคร่งครัด (ตามที่ได้อนุมัติโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2558 (ครั้งแรกหลังแปรสภาพ) เมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558) เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในอนาคต</p>
			0.32	0.55	
			3.30	2.37	
			0.00	0.37	
			3.56	7.17	
			0.11	0.00	

## มาตรการหรือขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2558 (ครั้งแรกภายหลังการแปรสภาพ) เมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558 คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาอนุมัติหลักการเกี่ยวกับข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไปในการทำธุรกรรมระหว่างบริษัท กับบริษัทหรือกับบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ มีส่วนได้ส่วนเสียหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในอนาคตโดยได้อนุมัติในหลักการให้ฝ่ายจัดการสามารถอนุมัติการทำธุรกรรมดังกล่าวได้ หากธุรกรรมนั้นมีข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ตนมีสถานะเป็นกรรมการ ผู้บริหารหรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง ซึ่งรายการระหว่างกันดังกล่าวได้กระทำอย่างยุติธรรม ตามราคาตลาดและเป็นไปตามปกติธุรกิจการค้า (Fair and at arm's length) พร้อมทั้งได้ระบุถึงความจำเป็นและเหตุผลดังที่แสดงไว้ในตาราง ข้อที่ 13.1 ทั้งนี้ ฝ่ายบริหารของบริษัทสามารถดำเนินการได้ตามปกติภายใต้หลักการที่ทางคณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาอนุมัติและจัดทำรายการสรุปการทำธุรกรรมดังกล่าวที่เกิดขึ้นในช่วงเวลาที่ผ่านมา เพื่อรายงานในการประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบทุกไตรมาสหรือตามความประสงค์ของคณะกรรมการบริษัท

สำหรับในกรณีที่มียาการระหว่างกันไม่เป็นรายการทางการค้าปกติ บริษัทจะจัดให้มีการเห็นโดยคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการนั้น ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้น บริษัทจะพิจารณาให้ผู้ประเมินราคาอิสระ ผู้เชี่ยวชาญอิสระเฉพาะด้านหรือผู้ตรวจสอบบัญชีเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าวต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบใช้ในการประกอบการตัดสินใจและให้ความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทหรือผู้ถือหุ้นตามแต่กรณีเพื่ออนุมัติรายการดังกล่าวก่อนการเข้าทำรายการ ทั้งนี้บริษัทจะเปิดเผยรายการระหว่างกันไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีของบริษัทและหากหุ้นสามัญของบริษัทได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์เอ็ม เอ ไอ (mai) แล้ว บริษัทจะเปิดเผยรายการระหว่างกันดังกล่าวไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และรายงานประจำปีของบริษัท (แบบ 56-2) ตามหลักเกณฑ์และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้การพิจารณาอนุมัติการทำรายการระหว่างกันดังกล่าวต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งผู้ที่เกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้เสียในการทำรายการระหว่างกันจะไม่มีสิทธิออกเสียงลงมติในการทำรายการระหว่างกันนั้นๆ

## นโยบายหรือแนวเน้การทำรายการระหว่างกันในอนาคต

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2558 (ครั้งแรกภายหลังการแปรสภาพ) เมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558 ได้กำหนดนโยบายการเข้าทำรายการระหว่างกันไว้ว่าในอนาคตหากบริษัทมีความจำเป็นต้องทำรายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท บริษัทจะกำหนดเงื่อนไขต่างๆให้เป็นไปตามลักษณะการดำเนินการค้าปกติและเป็นราคาตลาดซึ่งสามารถอ้างอิงเปรียบเทียบกับเงื่อนไขหรือราคาที่เกิดขึ้นกับธุรกิจประเภทเดียวกันกับที่บริษัทกระทำกับบุคคลภายนอก ทั้งนี้บริษัทจะให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับราคา อัตราค่าตอบแทนรวมทั้งความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการระหว่างกันดังกล่าว ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้นบริษัทจะพิจารณาให้ผู้ประเมินราคาอิสระ ผู้เชี่ยวชาญอิสระเฉพาะด้านหรือผู้สอบบัญชีของบริษัทเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับการทำรายการระหว่างกันดังกล่าว เพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบใช้ในการประกอบการตัดสินใจและให้ความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทหรือผู้ถือหุ้นตามแต่กรณี ทั้งนี้บริษัทจะเปิดเผยรายการระหว่างกันไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีของบริษัท และหากหุ้นสามัญของบริษัทได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ (mai) แล้ว บริษัทจะเปิดเผยรายการระหว่างกันดังกล่าวไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (56-1) และรายงานประจำปีของบริษัท (56-2) ตามหลักเกณฑ์และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

สำหรับรายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตนั้น กรรมการจะต้องปฏิบัติตามระเบียบต่างๆ ที่ได้กำหนดขึ้นและกรรมการจะต้องไม่อนุมัติรายการใดๆ ที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดกับบริษัท และจะต้องเปิดเผยรายการดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา ซึ่งบริษัทจะต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่งหรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมตลอดถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดที่เกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการเกี่ยวโยงกันและการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินของบริษัทและตามมาตรฐานบัญชีที่กำหนดโดยสมาคมนักบัญชีโดยเคร่งครัด นอกจากนี้บริษัทจะไม่ทำรายการระหว่างกันกับบริษัทที่เกี่ยวข้องที่ไม่ใช่การดำเนินธุรกิจตามปกติของบริษัท

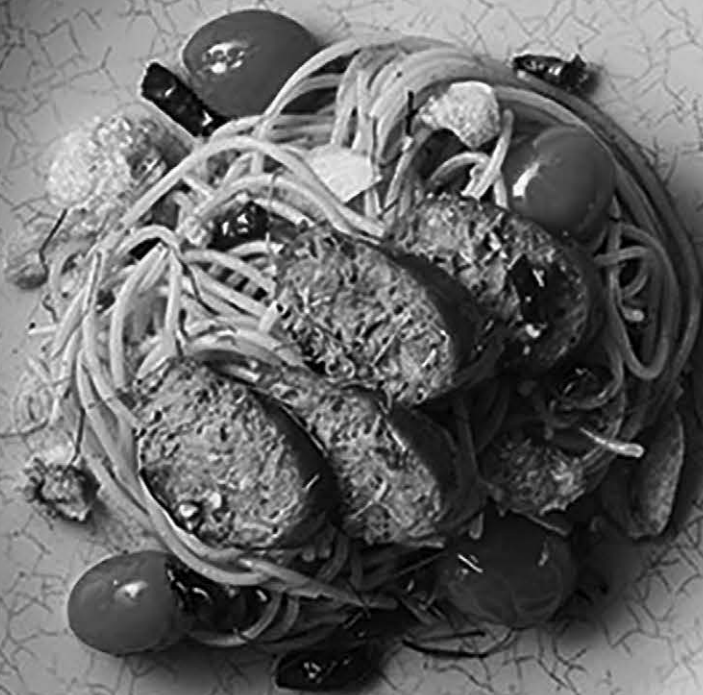
ทั้งนี้ รายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตนั้นคาดว่าจะจะเป็นลักษณะรายการการค้าประกันหนี้สินของบริษัทในนามส่วนบุคคล ซึ่งจะไม่มีการคิดค่าตอบแทนกับทางบริษัทแต่อย่างใด

## มาตรการคุ้มครองผู้ลงทุน

เพื่อเป็นการคุ้มครองผู้ลงทุน ในอนาคตถ้ามีรายการระหว่างกันของบริษัทเกิดขึ้นกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ มีส่วนได้ส่วนเสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในอนาคต บริษัทจะจัดให้นำเสนอรายการดังกล่าวผ่านที่ประชุมคณะกรรมการที่มีกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุม (ยกเว้น การทำธุรกรรมรายการระหว่างกัน ที่มีข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป ซึ่งทางคณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติในหลักการให้ฝ่ายจัดการสามารถดำเนินการได้ไว้แล้ว เมื่อครั้งการประชุมคณะกรรมการบริษัท 1/2558 (ครั้งแรกภายหลังการแปรสภาพ) เมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558 ทั้งนี้ เพื่อดูแลให้รายการระหว่างกันเป็นไปอย่างยุติธรรมและมีนโยบายการกำหนดราคาที่เหมาะสม โดยคณะกรรมการบริษัทจะต้องปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่สำคัญของบริษัทจดทะเบียนอย่างเคร่งครัด

### ส่วนที่ 3

### งบการเงิน



# รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ คณะกรรมการและผู้ถือหุ้นของ บริษัท โฮม พอตเทอรี่ จำกัด (มหาชน)

## ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของ บริษัท โฮม พอตเทอรี่ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (“กลุ่มบริษัท”) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม งบแสดงการเปลี่ยนแปลง ส่วนของผู้ถือหุ้นรวม และงบกระแสเงินสดรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินรวม รวมถึงสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ และได้ตรวจสอบงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท โฮม พอตเทอรี่ จำกัด (มหาชน) ด้วยเช่นกัน

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของ บริษัท โฮม พอตเทอรี่ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และเฉพาะกิจการของ บริษัท โฮม พอตเทอรี่ จำกัด (มหาชน) โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

## เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทตามข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่น ๆ ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดเหล่านี้ ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

## เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ พร้อมวิธีการตรวจสอบมีดังต่อไปนี้

### การรับรู้รายได้

รายได้จากการขายของกลุ่มบริษัทมาจากการผลิตและจำหน่ายเครื่องเคลือบดินเผา เครื่องใช้และอุปกรณ์ในโรงแรม และร้านอาหารทั้งในประเทศและต่างประเทศ คิดเป็นร้อยละ 97 ของรายได้รวมของกลุ่มบริษัท รายได้จากการขายสินค้าดังกล่าวจึงถือเป็นรายการบัญชีที่สำคัญ เนื่องจากจำนวนที่บันทึกในบัญชีมีสาระสำคัญ และส่งผลกระทบต่อกำไรขาดทุนของกลุ่มบริษัท ประกอบกับกลุ่มบริษัทมีรายการขายกับลูกค้าทั้งตลาดในประเทศและต่างประเทศซึ่งมีข้อตกลงและเงื่อนไขที่แตกต่าง ดังนั้นบริษัทจึงมีความเสี่ยงเกี่ยวกับมูลค่าและระยะเวลาในการรับรู้รายได้

ข้าพเจ้าตรวจสอบการรับรู้รายได้ของกลุ่มบริษัทโดยการประเมินและทดสอบความมีประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทที่เกี่ยวข้องกับวงจรรายได้ สุ่มตัวอย่างรายการขายเพื่อตรวจสอบความถูกต้องและเหมาะสมของการรับรู้รายได้ว่าเป็นไปตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารการขาย และสอดคล้องกับนโยบายการรับรู้รายได้ของกลุ่มบริษัท สุ่มตรวจเอกสารประกอบรายการขายที่เกิดขึ้นในระหว่างปีและช่วงใกล้สิ้นรอบระยะเวลาบัญชี ตรวจสอบใบลดหนี้ที่กลุ่มบริษัทออกภายหลังวันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี และตรวจสอบรายการปรับปรุงบัญชีรายได้ที่สำคัญ วิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลรายได้ เพื่อพิจารณาความถูกต้องและเหมาะสมของรายการขายตลอดรอบระยะเวลาบัญชี



## **ข้อมูลอื่น**

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วยข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานนั้น ซึ่งคาดว่าจะถูกจัดเตรียมให้กับข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชี

ความเห็นของข้าพเจ้าต่อการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นนั้นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวให้ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลทราบเพื่อให้มีการดำเนินการแก้ไขที่เหมาะสมต่อไป

## **ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่อการเงิน**

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนอการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง การเปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง (ตามความเหมาะสม) และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องอีกต่อไปได้ ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัท

## **ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน**

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญ เมื่อคาดการณ์อย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามดังต่อไปนี้ด้วย

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการบันทึกรายการหรือแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัท

- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารจัดทำ
- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่เกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า โดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการหรือของกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่าง ๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระ และได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่องทั้งหลายที่สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับห้ามไม่ให้เปิดเผยเรื่องดังกล่าวต่อสาธารณะ หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว



ประดิษฐ์ รอดลอยทุกข์  
ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขที่ 218  
บริษัท เอเอสที มาสเตอร์ จำกัด  
วันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2565

## งบการเงิน

**บริษัท โฮม พอตเทอรี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย**

**งบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต**

**สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564**

บริษัท โฮม พอตทอรี่ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

		บาท			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		หมายเหตุ	2564	2563	2564
สินทรัพย์					
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	6	92,916,323	19,827,994	76,842,431	9,130,104
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	7	47,692,892	16,264,389	42,683,719	14,833,157
สินค้าคงเหลือ	8	70,584,938	78,996,135	52,410,853	58,625,145
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น		157,610	156,652	157,610	156,652
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		211,351,763	115,245,170	172,094,613	82,745,058
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	9	101,500	101,500	101,500	101,500
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	10	-	-	37,037,080	37,037,080
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	11	140,628,307	152,604,727	137,836,565	149,002,263
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	12	438,323	513,090	1,287	9,338
สินทรัพย์ภายใต้เงินได้รอการตัดบัญชี	22	1,916,088	1,664,106	1,790,979	1,573,340
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		360,000	360,000	-	-
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		143,444,218	155,243,423	176,767,411	187,723,521
รวมสินทรัพย์		354,795,981	270,488,593	348,862,024	270,468,579

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



## บริษัท โฮม โปรดักส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

## งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

หมายเหตุ	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
<b>หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น</b>				
<b>หนี้สินหมุนเวียน</b>				
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น				
จากสถาบันการเงิน	13	5,483	-	5,483
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	14	31,001,095	14,595,051	25,582,468
หนี้สินตามสัญญาเช่า				
ส่วนที่ครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	15	626,387	581,879	281,832
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย		2,901,222	2,086	2,901,222
รวมหนี้สินหมุนเวียน		34,534,187	15,179,016	28,771,005
<b>หนี้สินไม่หมุนเวียน</b>				
หนี้สินตามสัญญาเช่า	15	3,665,321	4,218,941	1,867,693
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับ				
ผลประโยชน์พนักงาน	16	8,458,756	7,230,417	8,339,985
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		590,199	477,798	561,199
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		12,714,276	11,927,156	10,768,877
รวมหนี้สิน		47,248,463	27,106,172	39,539,882
<b>ส่วนของผู้ถือหุ้น</b>				
ทุนเรือนหุ้น	17			
ทุนจดทะเบียน				
หุ้นสามัญ 663,914,251 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.25 บาท		165,978,563	165,978,563	165,978,563
ทุนที่ออกและชำระแล้ว				
หุ้นสามัญ 662,079,341 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.25 บาท		165,519,835	165,519,835	
หุ้นสามัญ 552,499,323 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.25 บาท				138,124,831
ส่วนเกินมูลค่าหุ้น		107,152,067	80,207,437	107,152,067
กำไรสะสม				
จัดสรรเพื่อทุนสำรองตามกฎหมาย		5,875,000	5,220,000	5,875,000
ที่ยังไม่ได้จัดสรร		28,288,231	19,162,406	30,775,240
รวมส่วนของบริษัทใหญ่		306,835,133	242,714,674	309,322,142
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		712,385	667,747	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		307,547,518	243,382,421	309,322,142
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		354,795,981	270,488,593	348,862,024
หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้				

บริษัท โฮม พอตเทอรี่ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

หมายเหตุ	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
<b>รายได้</b>				
รายได้จากการขาย	23	202,785,729	96,823,110	154,704,349
รายได้อื่น		5,461,244	3,233,043	4,556,841
รวมรายได้		208,246,973	100,056,153	159,261,190
<b>ค่าใช้จ่าย</b>				
ต้นทุนขาย		155,834,099	77,679,559	117,354,019
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย		16,724,449	11,313,800	13,478,535
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร		17,390,769	19,402,924	12,515,327
รวมค่าใช้จ่าย		189,949,317	108,396,283	143,347,881
<b>กำไร (ขาดทุน) จากกิจกรรมดำเนินงาน</b>		18,297,656	(8,340,130)	15,913,309
ต้นทุนทางการเงิน		(388,497)	(387,222)	(201,700)
<b>กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้</b>		17,909,159	(8,727,352)	15,711,609
รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้	22	(2,668,555)	291,685	(2,702,899)
<b>กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี</b>		15,240,604	(8,435,667)	13,008,710
<b>กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี</b>		-	-	-
<b>กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี</b>		15,240,604	(8,435,667)	13,008,710
<b>การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน)</b>				
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่		15,195,966	(8,359,782)	13,008,710
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		44,638	(75,885)	-
		15,240,604	(8,435,667)	13,008,710
<b>การแบ่งปันกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม</b>				
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่		15,195,966	(8,359,782)	13,008,710
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		44,638	(75,885)	-
		15,240,604	(8,435,667)	13,008,710
<b>กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน</b>				
กำไร (ขาดทุน) ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	21	0.0247	(0.0151)	0.0211
<b>กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นปรับลด</b>				
กำไร (ขาดทุน) ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	21	-	(0.0151)	-

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

**บริษัท โฮม โปรดักส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย**  
**งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวม**  
**สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564**

		บาท					
		งบการเงินรวม					
หมายเหตุ	ทุนที่ออกและชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	กำไรสะสม			รวม	ส่วนได้เสียที่ไม่อันจากควบคุม
			จัดสรรเพื่อทุนสำรองตามกฎหมาย	ที่ยังไม่ได้จัดสรร	ส่วนของบริษัทใหญ่		
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	138,124,831	80,207,437	5,220,000	27,522,188	251,074,456	743,632	251,818,088
ขาดทุนสำหรับปี	-	-	-	(8,359,782)	(8,359,782)	(75,885)	(8,435,667)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จก่อนสำหรับปี	-	-	-	-	-	-	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	(8,359,782)	(8,359,782)	(75,885)	(8,435,667)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	138,124,831	80,207,437	5,220,000	19,162,406	242,714,674	667,747	243,382,421
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	138,124,831	80,207,437	5,220,000	19,162,406	242,714,674	667,747	243,382,421
เพิ่มทุน	27,395,004	26,944,630	-	-	54,339,634	-	54,339,634
ทุนสำรองตามกฎหมายเพิ่มขึ้น	-	-	655,000	(655,000)	-	-	-
เงินปันผลจ่าย	-	-	-	(5,415,141)	(5,415,141)	-	(5,415,141)
กำไรสำหรับปี	-	-	-	15,195,966	15,195,966	44,638	15,240,604
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จก่อนสำหรับปี	-	-	-	-	-	-	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	15,195,966	15,195,966	44,638	15,240,604
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	165,519,835	107,152,067	5,875,000	28,288,231	306,835,133	712,385	307,547,518

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

**บริษัท โฮม พอตเทอรี่ จำกัด (มหาชน)**  
**งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นเฉพาะกิจการ**  
**สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564**

		บาท				
		งบการเงินเฉพาะกิจการ				
หมายเหตุ	ทุนที่ออกและชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	กำไรสะสม			รวม
			จัดสรรเพื่อทุนสำรองตามกฎหมาย	ที่ยังไม่ได้จัดสรร	ส่วนของผู้ถือหุ้น	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	138,124,831	80,207,437	5,220,000	28,478,094	252,030,362	
ขาดทุนสำหรับปี	-	-	-	(4,641,423)	(4,641,423)	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จก่อนสำหรับปี	-	-	-	-	-	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	(4,641,423)	(4,641,423)	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	138,124,831	80,207,437	5,220,000	23,836,671	247,388,939	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	138,124,831	80,207,437	5,220,000	23,836,671	247,388,939	
เพิ่มทุน	27,395,004	26,944,630	-	-	54,339,634	
ทุนสำรองตามกฎหมายเพิ่มขึ้น	-	-	655,000	(655,000)	-	
เงินปันผลจ่าย	-	-	-	(5,415,141)	(5,415,141)	
กำไรสำหรับปี	-	-	-	13,008,710	13,008,710	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จก่อนสำหรับปี	-	-	-	-	-	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	13,008,710	13,008,710	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	165,519,835	107,152,067	5,875,000	30,775,240	309,322,142	

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท โฮม พอर्टทอรี่ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

บาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน</b>				
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้	17,909,159	(8,727,352)	15,711,609	(4,871,581)
รายการปรับกระทบกำไร (ขาดทุน) เป็นเงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้น	(70,601)	(37,910)	(75,494)	(39,502)
ค่าเสื่อมราคา	16,598,797	17,846,625	15,780,275	16,323,690
ค่าตัดจำหน่าย	127,420	183,506	24,654	80,884
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	31,152	192,245	-	-
ค่าเผื่อการลดมูลค่ายุติธรรมของตราสารหนี้	306,649	393,394	206,953	381,744
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายทรัพย์สิน	17,684	7,688	17,684	7,688
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	454	46,942	4	46,942
ภาษีเงินได้รอเรียกคืนตัดจำหน่าย	28,661	-	-	-
กำไรจากการปรับมูลค่าสุทธิของตราสารอนุพันธ์	(26,400)	-	(26,400)	-
ผลประโยชน์พนักงานเมื่อเกษียณอายุ	1,228,339	1,162,122	1,188,496	1,132,181
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย	388,497	387,222	201,700	180,216
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	36,539,811	11,454,482	33,029,481	13,242,262
<b>สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง</b>				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	(31,361,741)	15,106,853	(27,723,987)	13,039,163
สินค้าคงเหลือ	8,104,548	(5,036,906)	6,007,339	(4,448,342)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	-	222,000	-	-
<b>หนี้สินดำเนินงาน (ลดลง) เพิ่มขึ้น</b>				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	16,491,870	(9,296,854)	12,475,285	(9,249,766)
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	112,974	17,950	112,974	17,950
<b>เงินสดรับจากกิจกรรมดำเนินงาน</b>	29,887,462	12,467,525	23,901,092	12,601,267
จ่ายภาษีเงินได้	(21,401)	(12,877)	(21,401)	(4,396)
<b>เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน</b>	29,866,061	12,454,648	23,879,691	12,596,871

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



บริษัท โฮม พอตเทอรี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

หมายเหตุ	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน</b>				
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่นเพิ่มขึ้น	(958)	(104,158)	(958)	(104,158)
เงินฝากประจำที่ติดการระงับประกันลดลง	-	101,500	-	101,500
เงินสดจ่ายซื้ออาคารและอุปกรณ์	(4,769,531)	(3,472,381)	(4,632,261)	(3,461,169)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(53,107)	(81,572)	(16,607)	(81,572)
<b>เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน</b>	<b>(4,823,596)</b>	<b>(3,556,611)</b>	<b>(4,649,826)</b>	<b>(3,545,399)</b>
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน</b>				
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น				
จากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น (ลดลง)	5,483	(6,400,747)	5,483	(6,400,747)
เงินสดจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า	(509,112)	(318,082)	(259,311)	(161,257)
จ่ายดอกเบี้ย	(388,497)	(402,477)	(201,700)	(195,470)
จ่ายเงินปันผล	20 (5,401,644)	(7,654)	(5,401,644)	(7,654)
เงินสดรับจากการเพิ่มทุน	17 54,339,634	-	54,339,634	-
<b>เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไป) กิจกรรมจัดหาเงิน</b>	<b>48,045,864</b>	<b>(7,128,960)</b>	<b>48,482,462</b>	<b>(6,765,128)</b>
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้นสุทธิ</b>	<b>73,088,329</b>	<b>1,769,077</b>	<b>67,712,327</b>	<b>2,286,344</b>
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นปี	19,827,994	18,058,917	9,130,104	6,843,760
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นปี	92,916,323	19,827,994	76,842,431	9,130,104
<b>ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม</b>				
รายการที่มีใช้เงินสดประกอบด้วย				
เจ้าหนี้ซื้ออุปกรณ์ลดลง	14 (129,470)	(1,785,088)	-	(1,785,088)
เงินปันผลค้างจ่ายเพิ่มขึ้น (ลดลง)	13,497	(7,654)	13,497	(7,654)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

## บริษัท โฮม พอตเตอร์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

#### 1. ข้อมูลทั่วไป

บริษัท โฮม พอตเตอร์ จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) จัดทะเบียนและจัดตั้งเป็นนิติบุคคลเมื่อวันที่ 28 มีนาคม 2554 และได้แปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด เมื่อวันที่ 30 ธันวาคม 2557 บริษัทมีภูมิลำเนาในประเทศไทย โดยประกอบธุรกิจหลักในการผลิตและจำหน่ายเครื่องเคลือบดินเผา

ที่อยู่ตามที่จดทะเบียนของบริษัท คือ เลขที่ 119 หมู่ที่ 15 ตำบลสบปราบ อำเภอสบปราบ จังหวัดลำปาง

บริษัทได้จดทะเบียนเข้าเป็นบริษัทในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เมื่อวันที่ 29 มิถุนายน 2558 โดยหลักทรัพย์ทำการซื้อขายในส่วนของตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ (MAI: Market of Alternative Investment)

#### สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019

การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ในประเทศไทย และสถานการณ์การแพร่ระบาดในประเทศอื่นๆ ที่ปัจจุบันยังคงพบผู้ติดเชื้อไวรัส COVID-19 อย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้เกิดการชะลอตัวของเศรษฐกิจในภาพรวมและมีผลกระทบต่อธุรกิจและอุตสาหกรรมทั่วโลก อย่างไรก็ตาม ผู้บริหารของกลุ่มบริษัทมีการเฝ้าติดตามเหตุการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส COVID-19 และประเมินผลกระทบต่อการทำงาน มูลค่าของสินทรัพย์ ประมาณการหนี้สินและหนี้สินที่อาจจะเกิดขึ้น

#### 2. เกณฑ์การจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน รวมถึงแนวปฏิบัติทางการบัญชีที่ประกาศใช้โดยสภาวิชาชีพบัญชี กฏระเบียบและประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง

การจัดทำงบการเงินให้สอดคล้องกับหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทยซึ่งกำหนดให้ฝ่ายบริหารประมาณการและกำหนดสมมติฐานที่เกี่ยวข้องอันจะมีผลต่อตัวเลขของสินทรัพย์และหนี้สินรวมทั้งเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับสินทรัพย์และหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น ณ วันที่ในงบการเงิน และข้อมูลรายได้และค่าใช้จ่ายในรอบระยะเวลาที่เสนองบการเงินดังกล่าว ตัวเลขที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างจากตัวเลขประมาณการ ถึงแม้ว่าฝ่ายบริหารได้จัดทำตัวเลขประมาณการขึ้นจากความเข้าใจในเหตุการณ์และสิ่งที่ได้กระทำไปในปัจจุบันอย่างดีที่สุดแล้ว

งบการเงินได้จัดทำขึ้น โดยใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องโดยใช้ราคาทุนเดิมในการวัดมูลค่าขององค์ประกอบของงบการเงินเว้นแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

กลุ่มบริษัทแสดงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นสกุลเงินบาท ซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท ข้อมูลทางการเงินทั้งหมดมีการเปิดเผยเพื่อให้แสดงเป็นหลักบาท ยกเว้นที่ระบุไว้เป็นอย่างอื่น

งบการเงินรวมนี้ได้รวมบัญชีต่างๆ ของบริษัทย่อย ซึ่งบริษัทมีอำนาจในการควบคุมดังต่อไปนี้

ชื่อบริษัท	จัดตั้งขึ้น ในประเทศไทย	วันที่เริ่มมีอำนาจ ควบคุม	สัดส่วนการถือหุ้น โดยบริษัท (ร้อยละ)
<b>บริษัทย่อย</b>			
บริษัท เซ็นทรัล ฮอสพิเทลลิ จำกัด	ไทย	5 ตุลาคม 2561	98
ประกอบธุรกิจจำหน่ายเครื่องใช้และอุปกรณ์ ในโรงแรมและร้านอาหาร			

บริษัท โฮม พอตเทอรี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

“บริษัท” หมายถึง บริษัท โฮม พอตเทอรี จำกัด (มหาชน) “กลุ่มบริษัท” หมายถึง บริษัท โฮม พอตเทอรี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อยข้างต้น

รายการบัญชีที่สำคัญระหว่างบริษัท และบริษัทย่อยที่รวมในงบการเงินรวมได้หักกลบลบกันแล้ว

เพื่อความสะดวกของผู้ใช้งบการเงินจึงได้มีการแปลงงบการเงินเป็นภาษาอังกฤษจากงบการเงินตามกฎหมายที่จัดทำเป็นภาษาไทย

### 3. มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่

#### 3.1 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในปีปัจจุบัน

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงและกรอบแนวคิดสำหรับการรายงานทางการเงิน ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2564 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการปรับปรุงการอ้างอิงกรอบแนวคิดในมาตรฐานการรายงานทางการเงิน การปรับปรุงคำนิยามของความสำเร็จที่สำคัญ คำนิยามของธุรกิจและข้อกำหนดทางบัญชีที่เกี่ยวข้องกับการปฏิรูปอัตราดอกเบี้ยอ้างอิง

การนำมาตรฐานดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

#### 3.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2565

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2565 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงินบางฉบับ มีการให้ข้อผ่อนปรนในทางปฏิบัติหรือข้อยกเว้นชั่วคราวกับผู้ใช้มาตรฐาน

ผู้บริหารของกลุ่มบริษัทจะนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องมาเริ่มถือปฏิบัติกับงบการเงินของกลุ่มบริษัทเมื่อมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมีผลบังคับใช้ โดยผู้บริหารของกลุ่มบริษัทอยู่ระหว่างการประเมินผลกระทบจากมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวที่มีต่องบการเงินของกลุ่มบริษัทในงวดที่จะเริ่มถือปฏิบัติ

### 4. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

นโยบายการบัญชีที่สำคัญที่ใช้ในการจัดทำงบการเงินของกลุ่มบริษัท มีดังนี้

#### 4.1 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดและเงินฝากสถาบันการเงิน และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มาและไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

เงินฝากสถาบันการเงินที่มีข้อจำกัดในการใช้ได้แสดงไว้แยกต่างหากในบัญชี “เงินฝากธนาคารที่ติดภาระค้ำประกัน” ภายใต้สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนในงบแสดงฐานะการเงิน

#### 4.2 สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือแสดงด้วยราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า บริษัทมีวิธีการคำนวณราคาทุนของสินค้าคงเหลือดังนี้

วัตถุดิบ วัสดุอุปกรณ์ และวัสดุสิ้นเปลือง	วิธีเข้าก่อนออกก่อน
งานระหว่างทำ และสินค้าสำเร็จรูป	วิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก

ต้นทุนของการซื้อประกอบด้วยราคาซื้อ และค่าใช้จ่ายทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการซื้อสินค้านั้น เช่น ค่าอากรขาเข้าและค่าขนส่ง หักด้วยส่วนลดและเงินที่ได้รับคืนจากการซื้อสินค้า

ต้นทุนของสินค้าสำเร็จรูปประกอบด้วย ค่าวัตถุดิบ ค่าแรงทางตรง ค่าใช้จ่ายอื่นทางตรง และค่าสูญใช้ในการผลิตซึ่งปันส่วนตามเกณฑ์การดำเนินงานตามปกติ

มูลค่าสุทธิที่จะได้รับประมาณจากราคาที่คาดว่าจะขายได้ตามปกติของธุรกิจหักด้วยค่าใช้จ่ายที่จำเป็นเพื่อให้สินค้านั้นสำเร็จรูปและค่าใช้จ่ายในการขาย บริษัทบันทึกค่าเผื่อการลดมูลค่าของสินค้าเก่า สลัมพ์ หรือเสื่อมคุณภาพ เท่าที่จำเป็น

#### 4.3 เงินลงทุนในบริษัทย่อย

บริษัทย่อยหมายถึงกิจการที่กลุ่มบริษัทควบคุม กลุ่มบริษัทควบคุมกิจการเมื่อกลุ่มบริษัทมีการเปิดรับหรือมีสิทธิในผลตอบแทนผันแปรจากการเกี่ยวข้องกับผู้ที่ได้รับการลงทุนและมีความสามารถทำให้เกิดผลกระทบต่อผลตอบแทนจากการใช้อำนาจเหนือผู้ที่ได้รับการควบคุม กลุ่มบริษัทรวมงบการเงินของบริษัทย่อยไว้ในงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่กลุ่มบริษัทมีอำนาจในการควบคุมบริษัทย่อย กลุ่มบริษัทจะไม่นำงบการเงินของบริษัทย่อยมารวมไว้ในงบการเงินรวมนับจากวันที่กลุ่มบริษัทสูญเสียอำนาจควบคุม

กิจการจะตัดรายการบัญชีระหว่างกิจการ ยอดคงเหลือ และรายการกำไรหรือขาดทุนที่ยังไม่ได้เกิดขึ้นจริงระหว่างกลุ่มบริษัท นโยบายการบัญชีของบริษัทย่อยได้ถูกเปลี่ยนเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายการบัญชีของกลุ่มบริษัท (ถ้ามี)

ในงบการเงินเฉพาะกิจการ เงินลงทุนในบริษัทย่อยจะบันทึกบัญชีด้วยราคาทุนหักค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

#### 4.4 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ รับรู้เมื่อเริ่มแรกตามราคาทุน อาคารและอุปกรณ์แสดงด้วยราคาทุนหักด้วยค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาคำนวณโดยวิธีเส้นตรงเพื่อลดราคาตามบัญชีของสินทรัพย์แต่ละชนิดตลอดประมาณการอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์ดังต่อไปนี้ ยกเว้นที่ดินซึ่งถือว่าประมาณการอายุการให้ประโยชน์มีไม่จำกัด

อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	20 ปี
เครื่องจักรและอุปกรณ์โรงงาน	5 - 20 ปี
เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	5 ปี
ยานพาหนะ	5 ปี

ในกรณีที่ราคาตามบัญชีสูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนซึ่งคำนวณจากมูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดที่คาดว่าจะเกิดในอนาคตจากการใช้สินทรัพย์อย่างต่อเนื่อง หรือจำนวนที่จะได้รับจากการจำหน่ายสินทรัพย์หักด้วยต้นทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์นั้นแล้วแต่จำนวนใดจะสูงกว่า ราคาตามบัญชีจะถูกปรับลดให้เท่ากับมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน

การซ่อมแซมและบำรุงรักษา จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนในระหว่างงวดบัญชีที่เกิดรายการขึ้น ต้นทุนของการเปลี่ยนแปลงส่วนประกอบจะถูกรวมไว้ในราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และถูกตัดค่าเสื่อมราคาตลอดอายุการให้ประโยชน์ที่เหลืออยู่ของสินทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง

ต้นทุนดอกเบี้ยสำหรับการกู้ยืมเพื่อเป็นเงินทุนในการก่อสร้างเพื่อให้ได้มาซึ่งที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ได้บันทึกเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนของสินทรัพย์ตลอดช่วงเวลาที่จะสร้างให้เสร็จและเตรียมสินทรัพย์ให้อยู่ในสภาพพร้อมที่จะใช้ได้ตามวัตถุประสงค์ ต้นทุนการกู้ยืมประกอบด้วยดอกเบี้ยที่เกิดจากเงินกู้ยืมระยะยาวสุทธิจากการตัดจำหน่ายค่าใช้จ่ายทางการเงินที่เกี่ยวข้องกัน

อาคารระหว่างก่อสร้างและเครื่องจักรระหว่างติดตั้งแสดงในราคาทุนโดยที่ยังไม่มีการตัดค่าเสื่อมราคาจนกระทั่งสินทรัพย์นั้นจะแล้วเสร็จและพร้อมที่จะใช้งานได้ตามวัตถุประสงค์

กำไรขาดทุนจากการขายที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์กำหนดขึ้นจากราคาตามบัญชี และได้รวมอยู่ในการคำนวณกำไรจากการดำเนินงาน

#### 4.5 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

โปรแกรมคอมพิวเตอร์แสดงตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสม บริษัทตัดจำหน่ายโปรแกรมคอมพิวเตอร์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้งานของสินทรัพย์เป็นระยะเวลา 5-10 ปี

#### 4.6 การด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะทำการประเมินการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ สินทรัพย์สิทธิการใช้หรือสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนอื่นของกลุ่มบริษัทหากมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจด้อยค่า กลุ่มบริษัทรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ทั้งนี้มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า ในการประเมินมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์ กลุ่มบริษัทประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการคาดว่าจะได้รับจากสินทรัพย์และคำนวณคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันโดยใช้อัตราคิดลดก่อนภาษีที่สะท้อนถึงความเสี่ยงในสภาพตลาดปัจจุบันของเงินสดตามระยะเวลาและความเสี่ยงซึ่งเป็นลักษณะเฉพาะของสินทรัพย์ที่กำลังพิจารณาอยู่ ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขาย กลุ่มบริษัทใช้แบบจำลองการประเมินมูลค่าที่ดีที่สุดซึ่งเหมาะสมกับสินทรัพย์ ซึ่งสะท้อนถึงจำนวนเงินที่กิจการสามารถจะได้ออกมาจากการจำหน่ายสินทรัพย์หักด้วยต้นทุนในการจำหน่าย โดยการจำหน่ายนั้น ผู้ซื้อและผู้ขายมีความรอบรู้และเต็มใจในการแลกเปลี่ยนและสามารถต่อรองราคากันได้อย่างเป็นอิสระในลักษณะของผู้ที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกัน



กลุ่มบริษัทจะรับรู้รายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าในส่วนของการกำไรหรือขาดทุน

หากในการประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ มีข้อบ่งชี้ที่แสดงให้เห็นว่าผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่รับรู้ในงวดก่อนได้หมดไปหรือลดลง กลุ่มบริษัทจะประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์นั้น และจะกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าที่รับรู้ในงวดก่อนก็ต่อเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงประมาณการที่ใช้กำหนดมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนภายหลังจากการรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าครั้งล่าสุด โดยมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ที่เพิ่มขึ้นจากการกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าต้องไม่สูงกว่ามูลค่าตามบัญชีที่ควรจะเป็นหากกิจการไม่เคยรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ในงวดก่อนๆ กลุ่มบริษัทจะบันทึกกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์โดยรับรู้ไปยังส่วนของการกำไรหรือขาดทุนทันที

#### 4.7 สัญญาเช่า

##### กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า

ณ วันเริ่มต้นของสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทจะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ โดยสัญญาจะเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า ถ้าสัญญานั้นมีการให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุได้สำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อการแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน กลุ่มบริษัทประเมินอายุสัญญาเช่าตามระยะเวลาที่บอกเลิกไม่ได้ที่ระบุในสัญญาเช่าหรือตามระยะเวลาที่เหลืออยู่ของสัญญาเช่าที่มีผลอยู่ โดยรวมระยะเวลาตามสิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิเลือกนั้นและระยะเวลาตามสิทธิเลือกในการยกเลิกสัญญาเช่า หากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะไม่ใช้สิทธิเลือกนั้น ทั้งนี้พิจารณาถึงผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงในเทคโนโลยี และ/หรือ การเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการต่ออายุของสัญญาเช่าดังกล่าว เป็นต้น

##### สินทรัพย์สิทธิการใช้

สินทรัพย์สิทธิการใช้รับรู้ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล โดยแสดงมูลค่าตามราคาทุนหลังหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี) และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ (ถ้ามี) ราคาทุนดังกล่าวประกอบด้วยจำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการวัดมูลค่าเริ่มแรก ต้นทุนทางตรงที่เกิดขึ้น และการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าใดๆ ที่จ่ายชำระ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหักสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่าที่ได้รับ

ราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้รวมถึงประมาณการต้นทุนที่จะเกิดขึ้นสำหรับผู้เช่าในการรื้อและขนย้ายสินทรัพย์อ้างอิง การบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์อ้างอิงหรือการบูรณะสินทรัพย์อ้างอิงให้อยู่ในสภาพตามที่กำหนดไว้ในข้อตกลงและเงื่อนไขของสัญญาเช่า

##### หนี้สินตามสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าด้วยมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าตลอดอายุสัญญาเช่า จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าประกอบด้วยค่าเช่าคงที่หักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่า จำนวนเงินที่คาดว่าจะจ่ายภายใต้การรับประกันมูลค่าคงเหลือ รวมถึงราคาใช้สิทธิของสิทธิเลือกซื้อซึ่งมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่กลุ่มบริษัทจะใช้สิทธินั้น และการจ่ายค่าปรับเพื่อการยกเลิกสัญญาเช่า หากข้อกำหนดของสัญญาเช่าแสดงให้เห็นว่ากลุ่มบริษัทจะใช้สิทธิในการยกเลิกสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทบันทึกค่าเช่าผันแปรที่ไม่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตราเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เหตุการณ์หรือเงื่อนไขซึ่งเกี่ยวข้องกับการจ่ายชำระนั้นได้เกิดขึ้น

กลุ่มบริษัทคิดมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าโดยใช้อัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่ม ณ วันที่สัญญาเช่ามีผล หากอัตราดอกเบี้ยตามนี้ของหนี้สินสัญญาเช่านั้นไม่สามารถกำหนดได้ ทั้งนี้อัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มอ้างอิงจากอัตราผลตอบแทนของพันธบัตรรัฐบาลปรับด้วยค่าความเสี่ยงที่เหมาะสมตามระยะเวลาของสัญญาเช่านั้น หลังจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะเพิ่มขึ้นจากดอกเบี้ยของหนี้สินตามสัญญาเช่า และลดลงจากการจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า นอกจากนี้ มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกจัดมูลค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงอายุสัญญาเช่า การเปลี่ยนแปลงการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า หรือการเปลี่ยนแปลงในการประเมินสิทธิเลือกซื้อสินทรัพย์อ้างอิง

#### สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ

สัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่านับตั้งแต่วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล หรือสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ จะบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

#### กลุ่มบริษัทในฐานะผู้ให้เช่า

สัญญาเช่าสินทรัพย์ที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าการเงิน สัญญาเช่าการเงินจะบันทึกเป็นรายจ่ายฝ่ายทุนด้วยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่เช่าหรือมูลค่าปัจจุบันสุทธิของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่า แล้วแต่มูลค่าใดจะต่ำกว่า โดยจำนวนเงินที่ต้องจ่ายจะบันทึกส่วนระหว่างหนี้สินและค่าใช้จ่ายทางการเงินเพื่อให้ได้อัตราดอกเบี้ยคงที่ต่อหนี้สินคงค้างอยู่โดยพิจารณาแยกแต่ละสัญญา การผูกพันตามสัญญาเช่าหักค่าใช้จ่ายทางการเงินจะบันทึกเป็นหนี้สินระยะยาว ส่วนดอกเบี้ยจ่ายจะบันทึกในกำไรหรือขาดทุนตลอดอายุของสัญญาเช่า สินทรัพย์ที่ได้มาตามสัญญาเช่าการเงินจะคิดค่าเสื่อมราคาตลอดอายุการใช้งานของสินทรัพย์ที่เช่า

สัญญาเช่าระยะยาวเพื่อเช่าสินทรัพย์โดยที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ตกอยู่กับผู้ให้เช่าจะจัดเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน เงินที่ต้องจ่ายภายใต้สัญญาเช่าดำเนินงาน (สุทธิจากสิ่งตอบแทนจูงใจที่ได้รับจากผู้ให้เช่า) จะบันทึกในกำไรหรือขาดทุนโดยใช้วิธีเส้นตรงตลอดอายุของสัญญาเช่า

### 4.8 ผลประโยชน์ของพนักงาน

#### ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

บริษัทรับรู้ เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

#### ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน

##### โครงการสมทบเงิน

บริษัทและพนักงานของบริษัท ได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่บริษัทจ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสินทรัพย์ของบริษัท เงินที่บริษัทจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

##### โครงการผลประโยชน์หลังออกจากงาน

บริษัทมีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงาน ซึ่งบริษัทถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานสำหรับพนักงาน

บริษัทคำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากราชการของพนักงานโดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย (Actuarial gains and losses) สำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจากราชการของพนักงานจะรับรู้ทันทีในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ต้นทุนบริการในอดีตจะถูกรับรู้ทั้งจำนวนในกำไรหรือขาดทุนทันทีที่มีการแก้ไขโครงการหรือลดขนาดโครงการ หรือเมื่อมีการรับรู้ต้นทุนการปรับโครงสร้างที่เกี่ยวข้อง

#### 4.9 ประมาณการหนี้สิน

บริษัทจะบันทึกประมาณการหนี้สินเมื่อมีความเป็นไปได้ก่อนข้างแน่ของภาระผูกพันในปัจจุบันตามกฎหมายหรือจากการอนุมานอันเป็นผลสืบเนื่องมาจากเหตุการณ์ในอดีต ภาระผูกพันดังกล่าวคาดว่าจะส่งผลให้ต้องเกิดการไหลออกของทรัพยากรเพื่อชำระภาระผูกพันและจำนวนที่ต้องจ่ายสามารถประมาณการได้อย่างน่าเชื่อถือ รายจ่ายที่จะได้รับคืนบันทึกเป็นสินทรัพย์แยกต่างหากก็ต่อเมื่อการได้รับคืนคาดว่าจะได้รับอย่างแน่นอนเมื่อได้ชำระประมาณการหนี้สินไปแล้ว

#### 4.10 การรับรู้รายได้

รายได้จากการขายสินค้าประเภทเครื่องเคลือบดินเผาจะรับรู้ ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง (Point in time) เมื่อบริษัทได้โอนอำนาจควบคุมในสินค้าดังกล่าวให้แก่ลูกค้าแล้ว กล่าวคือเมื่อมีการส่งมอบสินค้า ลูกหนี้การค้าจะรับรู้เมื่อสินค้าได้มีการส่งมอบให้แก่ลูกค้า ณ สถานที่ที่ลูกค้ากำหนดและบริษัทมีสิทธิที่จะได้รับสิ่งตอบแทนตามเงื่อนไขระยะเวลาการรับชำระเงิน รายได้จากการขายแสดงตามมูลค่าที่ได้รับหรือคาดว่าจะได้รับ

ดอกเบี้ยรับถือเป็นรายได้ตามเกณฑ์คงค้างโดยคำนึงถึงอัตราผลตอบแทนที่แท้จริง

รายได้อื่นรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

#### 4.11 รายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศ

บริษัทแปลงค่ารายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศที่เกิดขึ้นให้เป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่ที่เกิดรายการ และแปลงค่าสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงินให้เป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันนั้น กำไรและขาดทุนที่เกิดจากการรับหรือจ่ายชำระที่เป็นเงินตราต่างประเทศและที่เกิดจากการแปลงค่าสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินดังกล่าวได้บันทึกทันทีในกำไรหรือขาดทุน

#### 4.12 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

##### ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้ปัจจุบันตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้กับหน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐ โดยคำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

#### ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้น โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการ แต่รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี รวมทั้งผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ในจำนวนเท่าที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่บริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้นั้น

กลุ่มบริษัทจะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงานและจะทำการปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าว หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่าบริษัทจะไม่มีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์

กลุ่มบริษัทจะบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้นหากภาษีที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับรายการที่ได้บันทึกโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น

#### 4.13 กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยการหารกำไร (ขาดทุน) สำหรับปีด้วยจำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างปี

สำหรับกำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นปรับลด จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยที่ถือโดยบุคคลภายนอกในระหว่างปีได้ปรับปรุงด้วยจำนวนหุ้นสามัญเทียบเท่าปรับลดโดยสมมุติว่าหุ้นสามัญเทียบเท่าปรับลดได้แปลงเป็นหุ้นสามัญทั้งหมด หุ้นสามัญเทียบเท่าปรับลดของบริษัทคือใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญ

#### 4.14 เครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม และบวกด้วยต้นทุนการทำรายการเฉพาะในกรณีที่สินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน อย่างไรก็ตาม สำหรับลูกหนี้การค้าที่ไม่มียอดคงประกอบเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ กลุ่มบริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวด้วยราคาของรายการ

##### การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเริ่มแรก เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน โดยพิจารณาจากแผนธุรกิจของกิจการในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงิน และลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน

#### สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย เมื่อกลุ่มบริษัทถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และเงื่อนไขตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินก่อให้เกิดกระแสเงินสดที่เป็นการรับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่ระบุไว้เท่านั้น

สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าววัดมูลค่าในภายหลังโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและต้องมีการประเมินการด้อยค่า ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการ การเปลี่ยนแปลง หรือการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

#### สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน จะแสดงในงบแสดงฐานะการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงสุทธิของมูลค่ายุติธรรมในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

ทั้งนี้ สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าว หมายรวมถึง ตราสารอนุพันธ์ เงินลงทุนในหลักทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อค้า เงินลงทุนในตราสารทุนซึ่งกลุ่มบริษัท ไม่ได้เลือกจัดประเภทให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่มีกระแสเงินสดที่ไม่ได้รับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ย

#### การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของหนี้สินทางการเงิน

ยกเว้นหนี้สินตราสารอนุพันธ์ กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกสำหรับหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนการทำรายการ และจัดประเภทหนี้สินทางการเงินเป็นหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย โดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการหนี้สินทางการเงินและการตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน โดยการคำนวณมูลค่าราคาทุนตัดจำหน่ายคำนึงถึงค่าธรรมเนียมหรือต้นทุนที่ถือเป็นส่วนหนึ่งของอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงนั้นด้วย ทั้งนี้ ค่าตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนทางการเงินในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

#### การตัดรายการของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชี เมื่อสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้นได้สิ้นสุดลง หรือได้มีการโอนสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้น รวมถึงได้มีการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น หรือมีการโอนการควบคุมในสินทรัพย์นั้น แม้ว่าจะไม่มีการโอนหรือไม่ได้คงไว้ซึ่งความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น

กลุ่มบริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินก็ต่อเมื่อได้มีการปฏิบัติตามภาระผูกพันของหนี้สินนั้นแล้ว มีการยกเลิกภาระผูกพันนั้น หรือมีการสิ้นสุดลงของภาระผูกพันนั้น ในกรณีที่มีการเปลี่ยนหนี้สินทางการเงินที่มีอยู่ให้เป็นหนี้สินใหม่จากผู้ให้กู้รายเดียวกันซึ่งมีข้อกำหนดที่แตกต่างกันอย่างมากระหว่างหนี้สินเดิมหรือมีการแก้ไขข้อกำหนดของหนี้สินที่มีอยู่อย่างเป็นสาระสำคัญ จะถือว่าเป็นการตัดรายการหนี้สินเดิมและรับรู้หนี้สินใหม่ โดยรับรู้ผลแตกต่างของมูลค่าตามบัญชีดังกล่าวในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

#### การค้ำของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการอย่างง่ายในการคำนวณและรับรู้ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุสำหรับลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา โดยอ้างอิงจากข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีตปรับปรุงด้วยข้อมูลการคาดการณ์ไปในอนาคตเกี่ยวกับลูกหนี้และสภาพแวดล้อมทางด้านเศรษฐกิจ

ในกรณีที่ความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ไม่ได้เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเริ่มแรก กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นโดยพิจารณาจากการผิดสัญญาที่อาจเกิดขึ้นใน 12 เดือนข้างหน้า ในขณะที่หากความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเริ่มแรก กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าผลขาดทุนด้วยจำนวนเงินที่เท่ากับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุที่เหลืออยู่ของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดจำหน่ายออกจากบัญชี เมื่อกิจการคาดว่าจะไม่ได้รับคืนกระแสเงินสดตามสัญญาอีกต่อไป

#### 4.15 ตราสารอนุพันธ์

กลุ่มบริษัทใช้ตราสารอนุพันธ์ (สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า) เพื่อป้องกันความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน

กลุ่มบริษัทรับรู้มูลค่าเริ่มแรกของตราสารอนุพันธ์ด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ทำสัญญา และวัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงของมูลค่ายุติธรรมในภายหลังในส่วนของการกำไรหรือขาดทุน ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทแสดงตราสารอนุพันธ์เป็นสินทรัพย์ทางการเงินเมื่อมีมูลค่ายุติธรรมมากกว่าศูนย์ และแสดงเป็นหนี้สินทางการเงินเมื่อมีมูลค่ายุติธรรมน้อยกว่าศูนย์

#### 4.16 การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาที่คาดว่าจะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือเป็นราคาที่จะต้องจ่ายเพื่อโอนหนี้สินให้ผู้อื่น โดยรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย (ผู้ร่วมในตลาด) ณ วันที่วัดมูลค่า บริษัทใช้ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่มีลักษณะเดียวกันหรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ บริษัทจะประมาณมูลค่ายุติธรรมโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์ และพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นให้มากที่สุด

ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่ใช้วัดมูลค่าและเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงินออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่น่ามาใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

ระดับ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง

ระดับ 2 ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม

ระดับ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้น

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทจะประเมินความจำเป็นในการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่ถืออยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรมแบบเกิดขึ้นประจำ



#### 4.17 การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญมีดังนี้

##### ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งานของอาคารและอุปกรณ์และต้องทบทวนอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเช่นนั้นเกิดขึ้น

นอกจากนี้บริษัทได้พิจารณาทบทวนการค้ำของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ในแต่ละช่วงเวลาและบันทึกขาดทุนจากการค้ำ หากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารของบริษัทได้ใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวข้องกับสินทรัพย์นั้น

##### ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้า

ในการประมาณค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้า ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้แต่ละราย โดยคำนึงถึงประสบการณ์การเก็บเงินในอดีต อายุของหนี้ที่ค้างและสถานะเศรษฐกิจที่คาดการณ์ไว้ของกลุ่มลูกหนี้ที่มีความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกัน เป็นต้น ทั้งนี้ ข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีตและการคาดการณ์สถานะเศรษฐกิจของกลุ่มบริษัทอาจไม่ได้บ่งบอกถึงการผิดสัญญาของลูกหนี้ที่เกิดขึ้นจริงในอนาคต

##### ค่าเผื่อการลดมูลค่าสินค้าคงเหลือ

บริษัทพิจารณาค่าเผื่อการลดมูลค่าสินค้าคงเหลือจากราคาที่คาดว่าจะขายได้ตามปกติของธุรกิจและตามสภาพปัจจุบันของสินค้าคงเหลือเป็นเกณฑ์มูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับหมายถึง มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับจากการขาย หักด้วยต้นทุนส่วนเพิ่มจากการทำต่อเพื่อให้สินค้านั้นสำเร็จรูป หรือค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการทำให้สินค้านั้นพร้อมขายได้ในราคาที่คาดว่าจะได้รับ

##### สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

บริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษีที่ไม่ได้ใช้เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าบริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวและขาดทุนนั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการว่าบริษัทควรรับรู้จำนวนสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเป็นจำนวนเท่าใด โดยพิจารณาถึงจำนวนกำไรทางภาษีที่คาดว่าจะเกิดในอนาคตในแต่ละช่วงเวลา

##### ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานตามโครงการผลประโยชน์

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานประมาณขึ้นตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่างๆในการประมาณการนั้น เช่น อัตราการลดลง อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราการเกษียณ และอัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน เป็นต้น

บริษัท โฮม พอตเทอรี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

#### 4.18 บุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัท หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัทหรือถูกควบคุมโดยบริษัท ไม่ว่าจะเป็นโดยทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัท นอกจากนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงการร่วมค้าและบุคคลซึ่งถือหุ้นที่มีสิทธิออกเสียง ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมและมีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญกับบริษัท ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัทที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุม การดำเนินงานของบริษัท ตลอดจนทั้งสมาชิกในครอบครัวที่ใกล้ชิดกับบุคคลดังกล่าวและกิจการที่เกี่ยวข้องกับบุคคล เหล่านั้น

ในการพิจารณาความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทแต่ละรายการ บริษัทคำนึงถึงเนื้อหาของ ความสัมพันธ์มากกว่ารูปแบบทางกฎหมาย

#### 4.19 การจ่ายเงินปันผล

เงินปันผลที่จ่ายให้ผู้ถือหุ้นของบริษัทจะรับรู้เป็นหนี้สินในงบการเงินในรอบระยะเวลาบัญชี เมื่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นของ บริษัทได้อนุมัติการจ่ายเงินปันผล

### 5. รายการธุรกิจกับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

#### 5.1 ลักษณะความสัมพันธ์และนโยบายในการกำหนดราคา

ลักษณะความสัมพันธ์และนโยบายในการกำหนดราคาระหว่างบริษัทกับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกันมีดังนี้

	ลักษณะความสัมพันธ์
<b>บริษัทย่อย</b>	
บริษัท เซ็นทรัล สออสพิเทลลิที จำกัด	ถือหุ้นโดยบริษัทและกรรมการร่วมกัน
<b>บุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน</b>	
คุณวรรณิ เชาวักคิตติโสภณ	ผู้ถือหุ้นและกรรมการของบริษัท
คุณนิจวรรณ เชาวักคิตติโสภณ	ผู้ถือหุ้นและกรรมการของบริษัท
บริษัท กาสะลองเชรามิกส์ จำกัด	ผู้ถือหุ้นร่วมกัน
ห้างหุ้นส่วนจำกัด เสริชชัย คอมเมอร์เชียล	ผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน
	<b>นโยบายราคา</b>
รายได้จากการขาย	ราคาทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม
รายได้อื่น	ราคาเทียบเคียงราคาตลาด
ซื้อวัตถุดิบ	ราคาเทียบเคียงราคาตลาด

บริษัท โอม พोटทอรี่ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

5.2 ยอดคงเหลือกับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ยอดคงเหลือกับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 มีดังนี้

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
<b>ลูกหนี้การค้า (หมายเหตุ 7)</b>				
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	5,274	43,060	-	-
บริษัทย่อย	-	-	4,288,284	1,662,524
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	366,656	-	366,656	-
รวม	371,930	43,060	4,654,940	1,662,524
<b>ลูกหนี้อื่น (หมายเหตุ 7)</b>				
บริษัทย่อย	-	-	2,014,551	446,669
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	7,166,381	3,561,186	7,166,381	3,561,186
รวม	7,166,381	3,561,186	9,180,932	4,007,855
<b>เจ้าหนี้การค้า (หมายเหตุ 14)</b>				
บริษัทย่อย	-	-	-	10,097
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	1,270,392	113,274	-	113,274
รวม	1,270,392	113,274	-	123,371
<b>เจ้าหนี้อื่น (หมายเหตุ 14)</b>				
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	6,099	-	6,099	-

5.3 รายได้และค่าใช้จ่ายระหว่างบริษัทกับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

รายได้และค่าใช้จ่ายระหว่างบริษัทกับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกันสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 มีดังนี้

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
<b>รายได้จากการขาย</b>				
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	4,929	40,243	-	-
บริษัทย่อย	-	-	5,043,938	4,092,255
รวม	4,929	40,243	5,043,938	4,092,255
<b>รายได้อื่น</b>				
บริษัทย่อย	-	-	7,300	49,495
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	628,442	-	628,442	-
รวม	628,442	-	635,742	49,495

บริษัท โฮม พอตเทอรี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
<b>ซื้อวัตถุดิบและสินค้าสำเร็จรูป</b>				
บริษัทย่อย	-	-	7,010	35,650
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	11,397,202	3,655,484	2,956,334	3,655,484
รวม	11,397,202	3,655,484	2,963,344	3,691,134
<b>ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร</b>				
ผลประโยชน์ระยะสั้น	4,073,270	4,425,739	3,573,270	3,825,739
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	235,738	216,761	224,179	207,943
รวม	4,309,008	4,642,500	3,797,449	4,033,682

6. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
เงินสด	86,319	76,968	32,000	32,000
เงินฝากกระแสรายวัน	30,874	239,453	30,874	234,453
เงินฝากออมทรัพย์	92,799,130	19,511,573	76,779,557	8,863,651
รวม	92,916,323	19,827,994	76,842,431	9,130,104

เงินฝากสถาบันการเงินมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 0.05 ถึงร้อยละ 0.25 ต่อปี (31 ธันวาคม 2563: ร้อยละ 0.05 ถึงร้อยละ 0.25 ต่อปี)

7. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
<b>ลูกหนี้การค้า</b>				
ลูกหนี้การค้า - บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 5.2)	5,274	43,060	-	-
ลูกหนี้การค้า - บริษัทย่อย (หมายเหตุ 5.2)	-	-	4,288,284	1,662,524
ลูกหนี้การค้า - บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 5.2)	366,656	-	366,656	-
ลูกหนี้การค้า - บริษัทอื่น	32,286,983	9,583,145	24,538,654	6,721,496
รวมลูกหนี้การค้า - สุทธิ	32,658,913	9,626,205	29,193,594	8,384,020

บริษัท โอม พोटเตอร์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น				
ลูกหนี้กรรมสรรพากร	1,389,700	481,944	1,182,820	425,163
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	2,186,871	1,884,417	2,162,751	1,432,830
เงินทดรองจ่าย	3,800,552	10,000	710,900	10,000
ลูกหนี้อื่น - บริษัทย่อย (หมายเหตุ 5.2)	-	-	2,014,551	446,669
ลูกหนี้อื่น - บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 5.2)	7,166,381	3,561,186	7,166,381	3,561,186
ลูกหนี้อื่น	464,075	700,637	226,322	573,289
สินทรัพย์ตราสารอนุพันธ์	26,400	-	26,400	-
รวมลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	15,033,979	6,638,184	13,490,125	6,449,137
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	47,692,892	16,264,389	42,683,719	14,833,157

ลูกหนี้การค้า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 แยกตามอายุหนี้ที่ค้างชำระดังนี้

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
แยกตามอายุหนี้ ประกอบด้วย				
ลูกหนี้การค้า - บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 5.2)				
เกินกำหนดชำระ				
น้อยกว่า 3 เดือน	5,274	-	-	-
6 - 12 เดือน	-	43,060	-	-
ลูกหนี้การค้า - บริษัทย่อย (หมายเหตุ 5.2)				
ยังไม่ครบกำหนดชำระ	-	-	4,288,284	1,662,524
ลูกหนี้การค้า - บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 5.2)				
ยังไม่ครบกำหนดชำระ	253,804	-	253,804	-
เกินกำหนดชำระ				
น้อยกว่า 3 เดือน	112,852	-	112,852	-
รวมลูกหนี้การค้า - บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	366,656	-	366,656	-

บริษัท โฮม พอตเทอรี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ลูกหนี้การค้า - บริษัทอื่น				
ยังไม่ครบกำหนดชำระ	26,024,002	6,012,601	22,953,194	4,637,728
เกินกำหนดชำระ				
น้อยกว่า 3 เดือน	6,077,832	3,050,443	1,573,755	2,083,768
3 - 6 เดือน	67,721	82,855	-	-
6 - 12 เดือน	27,034	455,063	11,705	-
มากกว่า 12 เดือน	313,791	174,428	-	-
รวมลูกหนี้การค้า - บริษัทอื่น	32,510,380	9,775,390	24,538,654	6,721,496
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(223,397)	(192,245)	-	-
รวมลูกหนี้การค้า	32,286,983	9,583,145	24,538,654	6,721,496
รวมลูกหนี้การค้า - สุทธิ	32,658,913	9,626,205	29,193,594	8,384,020

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 กลุ่มบริษัทรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตโดยพิจารณาจากลูกหนี้บางรายจากข้อบ่งชี้ที่คาดว่าลูกหนี้เหล่านี้จะไม่สามารถชำระหนี้ได้ ทั้งนี้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจะพิจารณาตลอดอายุของลูกหนี้รายดังกล่าว

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้า มีรายละเอียดดังนี้

	บาท
	งบการเงินรวม
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	192,245
สำรองผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	151,932
จำนวนที่ได้รับคืน	(120,780)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	223,397

8. สินค้าคงเหลือ

	บาท					
	งบการเงินรวม					
	ราคาทุน		การปรับลดมูลค่าสินค้า		สินค้าคงเหลือ - สุทธิ	
	2564	2563	2564	2563	2564	2563
สินค้าสำเร็จรูป	38,798,359	46,964,224	(1,083,699)	(871,272)	37,714,660	46,092,952
งานระหว่างทำ	10,764,241	10,872,368	(456,390)	(392,879)	10,307,851	10,479,489
วัตถุดิบ	9,777,743	8,637,601	(104,980)	(94,496)	9,672,763	8,543,105
วัสดุและอุปกรณ์	12,944,830	13,915,528	(55,166)	(34,939)	12,889,664	13,880,589
รวม	72,285,173	80,389,721	(1,700,235)	(1,393,586)	70,584,938	78,996,135



บริษัท โอม พोटเทอร์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

	บาท					
	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ราคาทุน		การปรับลดมูลค่าสินค้า		สินค้าคงเหลือ - สุทธิ	
	2564	2563	2564	2563	2564	2563
สินค้าสำเร็จรูป	20,681,126	26,777,028	(872,316)	(759,585)	19,808,810	26,017,443
งานระหว่างทำ	10,764,241	10,872,368	(456,390)	(392,879)	10,307,851	10,479,489
วัตถุดิบ	9,777,743	8,637,601	(104,980)	(94,496)	9,672,763	8,543,105
วัสดุและอุปกรณ์	12,676,595	13,620,047	(55,166)	(34,939)	12,621,429	13,585,108
รวม	53,899,705	59,907,044	(1,488,852)	(1,281,899)	52,410,853	58,625,145

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 กลุ่มบริษัทและบริษัทที่มีต้นทุนของสินค้าคงเหลือที่รับรู้เป็นค่าใช้จ่ายไม่รวมรายการเพิ่ม (ลด) ของค่าปรับลดมูลค่าสินค้า และรวมอยู่ในต้นทุนขาย

	บาท		บาท	
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ต้นทุนสินค้า	156,140,748	78,072,953	117,560,972	71,509,477
รับรู้ค่าเผื่อการลดมูลค่าของสินค้าคงเหลือเพิ่มขึ้น				
ในกำไรขาดทุน	(306,649)	(393,394)	(206,953)	(381,744)
ต้นทุนขาย	155,834,099	77,679,559	117,354,019	71,127,733

9. เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บริษัทมีเงินฝากประจำประเภท 12 เดือน จำนวน 0.10 ล้านบาท ซึ่งใช้เป็นหลักทรัพย์ค้ำประกันการใช้ไฟฟ้าตามหมายเหตุ 28.1

10. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

งบการเงินเฉพาะกิจการ

	ประเทศที่	ทุนชำระ	สัดส่วนเงินลงทุน	วิธีราคาทุน (บาท)	
	จดทะเบียน	แล้ว(บาท)	(ร้อยละ)	2564	2563
บริษัท เซ็นทรัล ฮอสพิเทลลิที จำกัด	ไทย	40,000,000	98	37,037,080	37,037,080
ประกอบธุรกิจจำหน่ายเครื่องใช้และอุปกรณ์ใน โรงแรมและร้านอาหาร					

## 11. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

**แผนการเงินรวม**

		บาท				
ที่ดิน	อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	เครื่องจักรและอุปกรณ์โรงงาน	เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	ยานพาหนะ	อาคารระหว่างก่อสร้างและเครื่องจักรระหว่างติดตั้ง	รวม
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563						
ราคาทุน	6,823,828	46,893,855	250,516,723	4,903,879	12,815,944	327,079,601
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(25,143,283)	(125,634,922)	(3,014,704)	(4,514,945)	(158,307,854)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี	6,823,828	21,750,572	124,881,801	1,889,175	8,300,999	168,771,747
รายการระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563						
มูลค่าสุทธิตามบัญชีต้นปี	6,823,828	21,750,572	124,881,801	1,889,175	8,300,999	168,771,747
ซื้อสินทรัพย์	-	-	547,922	25,650	-	1,687,293
จำหน่าย/ตัดจำหน่ายสินทรัพย์	-	-	-	(7,688)	-	(7,688)
ค่าเสื่อมราคา	-	(2,764,475)	(13,397,087)	(698,559)	(986,504)	(17,846,625)
มูลค่าสุทธิตามบัญชีสิ้นปี	6,823,828	18,986,097	112,032,636	1,208,578	7,314,495	152,604,727
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563						
ราคาทุน	6,823,828	46,893,855	251,053,205	4,917,325	12,815,944	328,743,250
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(27,907,758)	(139,020,569)	(3,708,747)	(5,501,449)	(176,138,523)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี	6,823,828	18,986,097	112,032,636	1,208,578	7,314,495	152,604,727

บริษัท โฮม โปรดักส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

	บาท						
	อาคารและสิ่งปลูกสร้าง			เครื่องจักรและอุปกรณ์โรงงาน		เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	
	ที่ดิน	อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	อุปกรณ์โรงงาน	เครื่องใช้สำนักงาน	ยานพาหนะ	อาคารระหว่างก่อสร้างและเครื่องจักรระหว่างติดตั้ง	รวม
รายการระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564							
มูลค่าสุทธิตามบัญชีต้นปี	6,823,828	18,986,097	112,032,636	1,208,578	7,314,495	6,239,093	152,604,727
ซื้อสินทรัพย์	-	-	1,715,067	197,262	-	2,727,732	4,640,061
รับเข้า(โอนออก)	-	-	2,449,067	-	-	(2,449,067)	-
จำหน่าย/ตัดจำหน่ายสินทรัพย์	-	-	(3)	(17,681)	-	-	(17,684)
ค่าเสื่อมราคา	-	(2,168,507)	(12,859,736)	(568,051)	(1,002,503)	-	(16,598,797)
มูลค่าสุทธิตามบัญชีสิ้นปี	6,823,828	16,817,590	103,337,031	820,108	6,311,992	6,517,758	140,628,307
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564							
ราคาทุน	6,823,828	46,893,855	255,138,115	4,974,105	12,815,944	6,517,758	333,163,605
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(30,076,265)	(151,801,084)	(4,153,997)	(6,503,952)	-	(192,535,298)
มูลค่าสุทธิตามบัญชีสิ้นปี	6,823,828	16,817,590	103,337,031	820,108	6,311,992	6,517,758	140,628,307

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 มูลค่าตามบัญชีของที่ดิน ถึงปลูกสร้าง และเครื่องจักรจำนวนเงิน 88.88 ล้านบาท (31 ธันวาคม 2563: 99.91 ล้านบาท) ได้ถูกจดจำเองไว้เป็นหลักทรัพย์ค้ำประกันเงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินตามหมายเหตุ 13

## งบการเงินเฉพาะกิจการ

บาท							
	ที่ดิน	อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	เครื่องจักรและอุปกรณ์โรงงาน	เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	ยานพาหนะ	อาคารระหว่างก่อสร้างและเครื่องจักรระหว่างติดตั้ง	รวม
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563							
ราคาทุน	6,823,828	43,332,258	250,080,012	2,589,336	9,273,888	5,125,372	317,224,694
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(22,181,450)	(125,360,874)	(1,730,477)	(4,294,333)	-	(153,567,134)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี	6,823,828	21,150,808	124,719,138	858,859	4,979,555	5,125,372	163,657,560
รายการระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563							
มูลค่าสุทธิตามบัญชีต้นปี	6,823,828	21,150,808	124,719,138	858,859	4,979,555	5,125,372	163,657,560
ซื้อสินทรัพย์	-	-	547,922	14,438	-	1,113,721	1,676,081
จำหน่ายตัดจำหน่ายสินทรัพย์	-	-	-	(7,688)	-	-	(7,688)
ค่าเสื่อมราคา	-	(2,166,612)	(13,309,748)	(298,452)	(548,878)	-	(16,323,690)
มูลค่าสุทธิตามบัญชีสิ้นปี	6,823,828	18,984,196	111,957,312	567,157	4,430,677	6,239,093	149,002,263
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563							
ราคาทุน	6,823,828	43,332,258	250,616,494	2,591,570	9,273,888	6,239,093	318,877,131
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(24,348,062)	(138,659,182)	(2,024,413)	(4,843,211)	-	(169,874,868)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี	6,823,828	18,984,196	111,957,312	567,157	4,430,677	6,239,093	149,002,263

## หมายเหตุประกอบการเงิน (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

รายงานประจำปี 2564 / **139** / Annual Report 2021

บริษัท โฮม พอตทอรี่ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 สินทรัพย์สิทธิการใช้ที่กลุ่มบริษัทเป็นผู้เช่าได้รวมแสดงในที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ข้างต้นมีรายละเอียดดังนี้

	บาท	
	ยานพาหนะ	
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563		
ราคาทุน	6,957,944	3,415,888
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	(554,945)	(334,333)
มูลค่าตามบัญชีสุทธิ	6,402,999	3,081,555
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563		
มูลค่าตามบัญชีสุทธิยกมา	6,402,999	3,081,555
หัก ค่าเสื่อมราคา	(827,504)	(389,878)
มูลค่าตามบัญชีสุทธิยกไป	5,575,495	2,691,677
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563		
ราคาทุน	6,957,944	3,415,888
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	(1,382,449)	(724,211)
มูลค่าตามบัญชีสุทธิ	5,575,495	2,691,677
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564		
มูลค่าตามบัญชีสุทธิยกมา	5,575,495	2,691,677
หัก ค่าเสื่อมราคา	(827,503)	(389,878)
มูลค่าตามบัญชีสุทธิยกไป	4,747,992	2,301,799
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564		
ราคาทุน	6,957,944	3,415,888
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	(2,209,952)	(1,114,089)
มูลค่าตามบัญชีสุทธิ	4,747,992	2,301,799

12. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์ไม่มีตัวตนในระหว่างปีมีดังนี้

	บาท	
	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563		
ราคาทุน	1,006,464	99,328
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(344,498)	(43,736)
มูลค่าตามบัญชีสุทธิ	661,966	55,592



บริษัท โฮม โปรดักส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

	บาท	
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
<b>สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563</b>		
มูลค่าตามบัญชีสุทธิยกมา	661,966	55,592
บวก ซื้อสินทรัพย์	81,572	81,572
หัก ขาดทุนจากการตัดจำหน่าย	(46,942)	(46,942)
หัก ค่าตัดจำหน่าย	(183,506)	(80,884)
มูลค่าตามบัญชีสุทธิยกไป	513,090	9,338
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563		
ราคาทุน	1,025,363	118,227
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(512,273)	(108,889)
มูลค่าตามบัญชีสุทธิ	513,090	9,338
<b>สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564</b>		
มูลค่าตามบัญชีสุทธิยกมา	513,090	9,338
บวก ซื้อสินทรัพย์	53,107	16,607
หัก ขาดทุนจากการตัดจำหน่าย	(454)	(4)
หัก ค่าตัดจำหน่าย	(127,420)	(24,654)
มูลค่าตามบัญชีสุทธิยกไป	438,323	1,287
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564		
ราคาทุน	965,399	53,263
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(527,076)	(51,976)
มูลค่าตามบัญชีสุทธิ	438,323	1,287

13. เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บริษัทมีวงเงินเบิกเกินบัญชี และวงเงินกู้ยืมระยะสั้นกับสถาบันการเงินในประเทศแห่งหนึ่ง เป็นจำนวน 75.70 ล้านบาท โดยเงินเบิกเกินบัญชีมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ MOR ต่อปี และเงินกู้ยืมระยะสั้นมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ MOR-1.5 ต่อปี เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นดังกล่าว ค้ำประกันโดยการจดจำนอง ที่ดิน สิ่งปลูกสร้าง และเครื่องจักร ตามหมายเหตุ 11

บริษัท โฮม พอตเทอรี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

#### 14. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
เจ้าหนี้การค้า - บริษัทย่อย (หมายเหตุ 5.2)	-	-	-	10,097
เจ้าหนี้การค้า - บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 5.2)	1,270,392	113,274	-	113,274
เจ้าหนี้การค้า - บริษัทอื่น	7,345,658	7,168,770	5,674,980	6,682,777
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	8,711,760	4,395,474	8,431,547	4,136,474
เจ้าหนี้ซื้อสินทรัพย์	-	129,470	-	-
เจ้าหนี้อื่น - บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 5.2)	6,099	-	6,099	-
เจ้าหนี้อื่น - บริษัทอื่น	4,491,381	1,787,886	3,966,202	1,173,445
รายได้รับล่วงหน้า	9,175,805	1,000,177	7,503,640	952,364
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	31,001,095	14,595,051	25,582,468	13,068,431

#### 15. หนี้สินตามสัญญาเช่า

กลุ่มบริษัทได้ทำสัญญาเช่าสำหรับยานพาหนะ ซึ่งมีกำหนดระยะเวลาเช่า 5 ปี โดยมีจำนวนเงินขั้นต่ำคงที่ที่ต้องจ่ายสำหรับสัญญาเช่าและมูลค่าปัจจุบันสำหรับหนี้สินตามสัญญาเช่าประกอบด้วย

	บาท			
	จำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่าย		มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่าย	
	2564	2563	2564	2563
<b>งบการเงินรวม</b>				
ภายใน 1 ปี	960,206	960,206	626,387	581,879
เกินกว่า 1 ปีแต่ไม่เกิน 5 ปี	4,093,215	4,980,654	3,665,321	4,218,941
	5,053,421	5,940,860	4,291,708	4,800,820
<b>หัก ดอกเบี้ยรอตัดจ่าย</b>	(761,713)	(1,140,040)	-	-
	4,291,708	4,800,820	4,291,708	4,800,820
<b>งบการเงินเฉพาะกิจการ</b>				
ภายใน 1 ปี	450,841	450,841	281,832	259,311
เกินกว่า 1 ปีแต่ไม่เกิน 5 ปี	2,084,393	2,535,233	1,867,693	2,149,525
	2,535,234	2,986,074	2,149,525	2,408,836
<b>หัก ดอกเบี้ยรอตัดจ่าย</b>	(385,709)	(577,238)	-	-
	2,149,525	2,408,836	2,149,525	2,408,836

บริษัท โอม พोटทอรี่ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

รายการเคลื่อนไหวของหนี้สินตามสัญญาเช่าสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 แสดงได้ดังนี้

	บาท	
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	4,800,820	2,408,836
เพิ่มขึ้นจากดอกเบี้ย	378,327	191,530
เงินจ่ายชำระ	(887,439)	(450,841)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	4,291,708	2,149,525
หัก ส่วนที่ถึงกำหนดชำระในหนึ่งปี	(626,387)	(281,832)
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระในหนึ่งปี	3,665,321	1,867,693

ค่าใช้จ่ายสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 เกี่ยวกับสัญญาเช่าที่รับรู้ในรายการต่อไปนี้ในส่วนของการกำไรหรือขาดทุน

	บาท	
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้	827,504	389,878
ดอกเบี้ยจ่ายจากหนี้สินตามสัญญาเช่า	378,327	191,530
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับสัญญาเช่าระยะสั้น	1,401,357	-
รวม	2,607,188	581,408

16. ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน

รายการเปลี่ยนแปลงของประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงานสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 สรุปได้ดังนี้

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ภาระผูกพันของโครงการผลประโยชน์	7,230,417	6,068,295	7,151,489	6,019,308
ส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน :				
ดอกเบี้ยจากภาระผูกพัน	131,469	110,078	128,718	108,347
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	1,096,870	1,052,044	1,059,778	1,023,834
รวม	1,228,339	1,162,122	1,188,496	1,132,181
การวัดมูลค่าใหม่ของภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	8,458,756	7,230,417	8,339,985	7,151,489

บริษัท โฮม พอตทอรี่ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานรับรู้ในรายการต่อไปนี้ในส่วนของการกำไรหรือขาดทุน

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ต้นทุนขาย	919,492	887,320	917,182	885,826
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	308,847	274,802	271,314	246,355
รวม	1,228,339	1,162,122	1,188,496	1,132,181

กลุ่มบริษัทคาดว่าจะไม่มีจำนวนที่จ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานภายใน 1 ปีข้างหน้า

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ระยะเวลาเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานของกลุ่มบริษัทประมาณ 14 ปี

ข้อสมมติฐานหลักในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ณ วันที่รายงานสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563

	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
อัตราคิดลด	ร้อยละ 1.80 - 3.41 ต่อปี	ร้อยละ 1.80 ต่อปี
อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือน	ร้อยละ 3 - 5	ร้อยละ 3 - 5
อัตราการหมุนเวียนพนักงาน	ผันแปรตามอายุพนักงานร้อยละ 0 - 23	ผันแปรตามอายุพนักงานร้อยละ 0 - 20
อัตรามรณะ	อัตราตามตารางมรณะไทยปี 2560 แยกเกณฑ์ตามเพศชายและหญิง	อัตราตามตารางมรณะไทยปี 2560 แยกเกณฑ์ตามเพศชายและหญิง

การวิเคราะห์ความอ่อนไหว

การเปลี่ยนแปลงในแต่ละข้อสมมติฐานที่เกี่ยวข้องในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่อาจเป็นไปได้อย่างสมเหตุสมผล ณ วันที่รายงาน โดยถือว่าข้อสมมติฐานอื่นๆ คงที่ จะมีผลกระทบต่อภาระผูกพันผลประโยชน์ที่กำหนดไว้เป็นจำนวนเงินดังต่อไปนี้

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	เพิ่มขึ้น	ลดลง	เพิ่มขึ้น	ลดลง
<b>ภาระผูกพันของโครงการผลประโยชน์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564</b>				
อัตราคิดลด (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 1)	(864,695)	1,021,206	(844,831)	996,970
การเพิ่มขึ้นของเงินเดือนในอนาคต (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 10)	1,324,339	(1,119,841)	1,295,366	(1,096,433)
อัตราการหมุนเวียนพนักงาน (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 1)	(314,979)	348,569	(301,984)	333,848
<b>ภาระผูกพันของโครงการผลประโยชน์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563</b>				
อัตราคิดลด (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 1)	(765,045)	904,999	(751,260)	888,037
การเพิ่มขึ้นของเงินเดือนในอนาคต (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 10)	1,083,629	(920,834)	1,064,446	(905,322)
อัตราการหมุนเวียนพนักงาน (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 1)	(280,131)	311,265	(270,436)	300,134

บริษัท โฮม โปรดักส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

แม้ว่าการวิเคราะห์นี้ไม่ได้คำนึงการกระจายตัวแบบเต็มรูปแบบของกระแสเงินสดที่คาดหวังภายใต้โครงการดังกล่าว แต่ได้แสดงประมาณการความอ่อนไหวของข้อสมมติฐานต่างๆ

17. ทุนเรือนหุ้นและส่วนเกินมูลค่าหุ้น

	ทุนจดทะเบียน		ทุนที่ออกและชำระแล้ว		ส่วนเกินมูลค่าหุ้น
	จำนวนเงิน	จำนวนเงิน	จำนวนเงิน	จำนวนเงิน	จำนวนเงิน
	จำนวนหุ้น	(บาท)	จำนวนหุ้น	(บาท)	(บาท)
วันที่ 1 มกราคม 2563 (มูลค่าหุ้นละ 0.25 บาท)	663,000,000	165,750,000	552,499,323	138,124,831	80,207,437
เพิ่มทุนจดทะเบียน	914,928	228,732	-	-	-
ลดทุนจดทะเบียน	(677)	(169)	-	-	-
วันที่ 31 ธันวาคม 2563 (มูลค่าหุ้นละ 0.25 บาท)	663,914,251	165,978,563	552,499,323	138,124,831	80,207,437
วันที่ 1 มกราคม 2564 (มูลค่าหุ้นละ 0.25 บาท)	663,914,251	165,978,563	552,499,323	138,124,831	80,207,437
ออกหุ้นเพิ่มทุน	-	-	109,580,018	27,395,004	26,944,630
วันที่ 31 ธันวาคม 2564 (มูลค่าหุ้นละ 0.25 บาท)	663,914,251	165,978,563	662,079,341	165,519,835	107,152,067

เมื่อวันที่ 9 พฤษภาคม 2563 ที่ประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2563

บริษัทมีมติลดทุนจดทะเบียนของบริษัทจำนวน 169 บาท จากทุนจดทะเบียนเดิม 165,750,000 บาท เป็นทุนจดทะเบียนใหม่ 165,749,831 บาท โดยการตัดหุ้นสามัญจดทะเบียนที่ยังไม่ออกจำหน่ายซึ่งคงเหลือจากการจัดสรรเป็นหุ้นปันผลจำนวน 677 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.25 บาท

บริษัทมีมติเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทจำนวน 228,732 บาท จากทุนจดทะเบียนเดิม 165,749,831 บาท เป็นทุนจดทะเบียนใหม่ 165,978,563 บาท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุน 914,928 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.25 บาท เพื่อรองรับการปรับสิทธิใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัทครั้งที่ 1 (HPT-W1)

ทั้งนี้ บริษัทได้จดทะเบียนเพิ่มทุนกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 20 พฤษภาคม 2563

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทได้รับชำระค่าหุ้นจากการใช้สิทธิในใบสำคัญแสดงสิทธิครั้งที่ 1 จำนวน 159,998 บาท โดยบริษัทได้จดทะเบียนการรับชำระค่าหุ้นดังกล่าวกับกรมพัฒนาธุรกิจ เมื่อวันที่ 12 มกราคม 2564 และครั้งที่ 2 จำนวน 54,179,636 บาท โดยบริษัทได้จดทะเบียนการรับชำระค่าหุ้นดังกล่าวกับกรมพัฒนาธุรกิจ เมื่อวันที่ 16 มิถุนายน 2564

บริษัท โฮม พอตเทอรี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

#### 18. ใบสำคัญแสดงสิทธิ

ข้อมูลเกี่ยวกับการออกและจัดสรรใบสำคัญแสดงสิทธิมีดังนี้

วันที่ออกใบสำคัญแสดงสิทธิ

6 มิถุนายน 2562

ชนิด

ชนิดระบุชื่อผู้ถือ และสามารถโอนเปลี่ยนมือได้

วิธีการจัดสรร

จัดสรรให้ผู้ถือหุ้นเดิมในอัตรา 5 หุ้นเดิม : 1 ใบสำคัญแสดงสิทธิ  
โดยวันปิดสมุดทะเบียนเพื่อรวบรวมรายชื่อผู้ถือหุ้นวันที่ 31 พฤษภาคม 2562

จำนวนใบสำคัญแสดงสิทธิที่ออก (หน่วย)

110,498,564 หน่วย

อายุของใบสำคัญแสดงสิทธิ

2 ปี นับแต่วันที่ออกใบสำคัญแสดงสิทธิ (หมดอายุวันที่ 4 มิถุนายน 2564)

วันที่ใช้สิทธิ

สามารถใช้สิทธิได้ 4 ครั้ง คือวันที่ 30 ธันวาคม 2562/

30 มิถุนายน 2563/30 ธันวาคม 2563 และ 4 มิถุนายน 2564

ราคาการใช้สิทธิ

0.50 บาทต่อหุ้น (อาจเปลี่ยนแปลงในภายหลังตามเงื่อนไขการปรับสิทธิ)

อัตราการใช้สิทธิ

ใบสำคัญแสดงสิทธิ 1 หน่วย ต่อ 1 หุ้นสามัญ

รายการเคลื่อนไหวของใบสำคัญแสดงสิทธิที่จัดสรรสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีดังนี้

หน่วย : 1 ใบสำคัญแสดงสิทธิ

ใบสำคัญแสดงสิทธิการซื้อหุ้นต้นปี

110,178,564

ใบสำคัญแสดงสิทธิการซื้อหุ้นที่มีการใช้สิทธิระหว่างปี

(110,178,564)

ใบสำคัญแสดงสิทธิการซื้อหุ้นสิ้นปี

-

#### 19. ทุนสำรองตามกฎหมาย

ตามพระราชบัญญัติมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทต้องจัดสรรทุนสำรองตามกฎหมายอย่างน้อยร้อยละ 5 ของกำไรประจำปีหักขาดทุนสะสมต้นปี (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองตามกฎหมายดังกล่าวมีจำนวนเท่ากับร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน ทุนสำรองตามกฎหมายนี้ไม่อาจนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลได้ บริษัทมีการตั้งสำรองตามกฎหมายในปี 2564 จำนวน 0.66 ล้านบาท (2563: ไม่มี)

#### 20. เงินปันผลจ่าย

เงินปันผล	อนุมัติโดย	เงินปันผลจ่าย (ล้านบาท)	เงินปันผลจ่ายต่อหุ้น (บาทต่อหุ้น)	วันที่จ่ายเงินปันผล
เงินปันผลระหว่างกาล	ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เมื่อ			วันที่ 10 ธันวาคม 2564
จ่ายจากกำไรสะสม	วันที่ 12 พฤศจิกายน 2564	5.42	0.00818	
รวมเงินปันผลจ่ายในระหว่างปี 2564		5.42	0.00818	



บริษัท โฮม พอตเทอรี่ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

## 21. กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น

กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 แสดงดังนี้

	งบการเงินรวม					
	กำไร (ขาดทุน)		จำนวนหุ้นสามัญ		กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น	
	(บาท)		ถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หุ้น)		(บาท)	
	2564	2563	2564	2563	2564	2563
<b>กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน</b>						
กำไร (ขาดทุน) ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้น						
บริษัท	15,195,966	(8,359,782)	615,682,376	552,500,205	0.0247	(0.0151)
<b>ผลกระทบของหุ้นสามัญเทียบเท่าปรับลด</b>						
ใบสำคัญแสดงสิทธิ (HPT-W1)	-	-	-	31,136,226		
<b>กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นปรับลด</b>						
กำไร (ขาดทุน) ที่เป็นผู้ถือหุ้นสามัญ						ไม่มีการ
สมมติว่ามีการแปลงเป็นหุ้นสามัญ	15,195,966	(8,359,782)	615,682,376	583,636,431	-	ปรับลด

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	กำไร (ขาดทุน)		จำนวนหุ้นสามัญ		กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น	
	(บาท)		ถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หุ้น)		(บาท)	
	2564	2563	2564	2563	2564	2563
<b>กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน</b>						
กำไร (ขาดทุน) ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้น						
บริษัท	13,008,710	(4,641,423)	615,682,376	552,500,205	0.0211	(0.0084)
<b>ผลกระทบของหุ้นสามัญเทียบเท่าปรับลด</b>						
ใบสำคัญแสดงสิทธิ (HPT-W1)	-	-	-	31,136,226		
<b>กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นปรับลด</b>						
กำไร (ขาดทุน) ที่เป็นผู้ถือหุ้นสามัญ						ไม่มีการ
สมมติว่ามีการแปลงเป็นหุ้นสามัญ	13,008,710	(4,641,423)	615,682,376	583,636,431	-	ปรับลด

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทไม่มีใบสำคัญแสดงสิทธิคงเหลือเพื่อนำมาคำนวณกำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นปรับลด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทไม่ได้สมมติว่ามีการแปลงสภาพของใบสำคัญแสดงสิทธิเพื่อคำนวณหากำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นปรับลด เนื่องจากใบสำคัญแสดงสิทธิดังกล่าวข้างต้นมีผลทำให้ขาดทุนต่อหุ้นสำหรับงวดลดลง และบริษัทแสดงขาดทุนต่อหุ้นปรับลดเท่ากับขาดทุนต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

บริษัท โฮม พอตเทอรี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

22. ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 สรุปได้ดังนี้

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ภาษีเงินได้ปัจจุบัน				
ภาษีเงินได้นิติบุคคล	2,920,538	6,482	2,920,538	6,482
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากผลแตกต่างชั่วคราว	(251,983)	(298,167)	(217,639)	(236,640)
รายได้ภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	2,668,555	(291,685)	2,702,899	(230,158)

รายการกระทบยอดจำนวนเงินระหว่างรายได้ภาษีเงินได้กับผลคูณของกำไรทางบัญชีกับอัตราภาษีที่ใช้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 สามารถแสดงได้ดังนี้

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
กำไร(ขาดทุน)ทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล	17,909,159	(8,727,352)	15,711,609	(4,871,581)
อัตราภาษีเงินได้นิติบุคคล	20%	20%	20%	20%
จำนวนภาษีตามอัตราเงินได้	3,581,832	(1,745,470)	3,142,322	(974,316)
ผลกระทบทางภาษีสำหรับ				
การใช้ประโยชน์จากผลขาดทุนสะสมทางภาษี	(1,043,221)	-	(588,504)	-
ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่ม	(147,236)	(175,558)	-	-
ค่าใช้จ่ายต้องห้าม	529,163	548,099	366,720	392,294
ผลขาดทุนทางภาษีที่ไม่ได้ใช้สิทธิ	-	1,379,411	-	588,504
ภาษีเงินได้ปัจจุบัน	2,920,538	6,482	2,920,538	6,482
การเปลี่ยนแปลงของผลแตกต่างชั่วคราว	(251,983)	(298,167)	(217,639)	(236,640)
รายได้ภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	2,668,555	(291,685)	2,702,899	(230,158)

บริษัท โอม พोटทอรี่ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

สินทรัพย์ภายใต้การควบคุมบัญชีในงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 ประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
<b>สินทรัพย์ภายใต้การควบคุมบัญชี</b>				
ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิต	44,680	38,449	-	-
ค่าเพื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ	340,047	278,718	297,770	256,380
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	1,691,751	1,446,084	1,667,997	1,430,298
รวม	2,076,478	1,763,251	1,965,767	1,686,678
<b>หนี้สินภายใต้การควบคุมบัญชี</b>				
หนี้สินตามสัญญาเช่า	(155,110)	(99,145)	(169,508)	(113,338)
สินทรัพย์ตราสารอนุพันธ์	(5,280)	-	(5,280)	-
สินทรัพย์ภายใต้การควบคุมบัญชี - สุทธิ	1,916,088	1,664,106	1,790,979	1,573,340

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 กลุ่มบริษัทไม่ได้รับรู้สินทรัพย์ภายใต้การควบคุมบัญชีสำหรับรายการขาดทุนสะสมที่จะสิ้นอายุในปี 2565 มีรายละเอียดดังนี้

	ล้านบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ขาดทุนสะสม	5.83	7.97	-	2.94

## 23. รายได้ที่ทำกับลูกค้า

### 23.1 การจำแนกรายได้

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
<b>รายได้จากการขายสินค้า</b>				
รายได้จากการขายสินค้าภายใต้ตราสินค้าของบริษัท (OBM)	18,851,530	13,080,598	18,851,530	13,080,598
รายได้จากการขายสินค้าที่มีรูปแบบผลิตภัณฑ์เป็นของบริษัท (ODM)	109,747,601	60,313,554	109,747,601	60,313,554
รายได้จากการขายสินค้าที่ผลิตตามคำสั่งของลูกค้า (OEM)	24,083,871	9,544,244	24,083,871	9,544,244
รายได้จากการซื้อมาขายไป	50,102,727	13,884,714	2,021,347	-
รวมรายได้จากการขายสุทธิ	202,785,729	96,823,110	154,704,349	82,938,396

รายได้หลักของกลุ่มบริษัทได้มาจากการขายสินค้า โดยมีจังหวะในการรับรู้รายได้ ณ เวลาใดเวลาหนึ่งเพียงอย่างเดียว

บริษัท โฮม พอตเทอรี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

### 23.2 รายได้ที่ได้รับรู้ที่เกี่ยวข้องกับยอดคงเหลือตามสัญญา

ในระหว่างปีปัจจุบัน บริษัทมีรายได้ที่ได้รับรู้ที่โดยรวมอยู่ในยอดยกมาของเงินรับล่วงหน้าจากลูกค้าจำนวน 2.32 ล้านบาท (2563: 2.18 ล้านบาท)

### 24. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

รายการค่าใช้จ่ายตามลักษณะที่สำคัญสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 ได้แก่

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าสำเร็จรูปและงานระหว่างทำ	8,440,239	(7,207,330)	6,204,028	(6,577,754)
วัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลืองใช้ไป	50,518,225	29,526,715	50,518,225	29,526,715
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน	42,587,556	33,195,589	39,978,259	28,998,520
ค่าเสื่อมราคา	16,598,797	17,846,625	15,780,275	16,323,690
ค่าตัดจำหน่าย	127,420	183,506	24,654	80,884
ค่าสาธารณูปโภค	5,326,361	3,791,250	5,121,131	3,531,423
ค่าเช่าระยะสั้นของอาคาร อุปกรณ์และยานพาหนะ	1,401,357	2,205,925	-	10,000

### 25. สิทธิพิเศษที่ได้รับจากการส่งเสริมการลงทุน

บริษัทได้รับสิทธิพิเศษบางประการจากการส่งเสริมการลงทุนตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการลงทุน พ.ศ. 2520 ตามบัตรส่งเสริมการลงทุนเลขที่ 1512(2)/2552 ในกิจการผลิตเครื่องดินเผา ซึ่งสิทธิพิเศษที่ได้รับโดยสังเขปดังนี้

- ได้รับยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับเครื่องจักรที่ใช้ในกิจการที่ได้รับการส่งเสริม ซึ่งจะต้องนำเข้าเครื่องจักรมาภายในระยะเวลาที่กำหนด
- ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิเป็นระยะเวลาแปดปีนับตั้งแต่วันที่เริ่มมีรายได้จากการประกอบกิจการ (วันที่ 6 มกราคม 2556)

ในฐานะที่เป็นอุตสาหกรรมที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุนบริษัทต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในบัตรส่งเสริมการลงทุน รายได้จากการขายจำแนกตามธุรกิจที่ได้รับการส่งเสริมและไม่ได้รับการส่งเสริมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 มีดังนี้

#### งบการเงินเฉพาะกิจการ

	บาท					
	2564			2563		
	ธุรกิจที่ได้รับ การส่งเสริม	ธุรกิจที่ไม่ได้ รับการส่งเสริม	รวม	ธุรกิจที่ได้รับ การส่งเสริม	ธุรกิจที่ไม่ได้ รับการส่งเสริม	รวม
รายได้จากการขายสินค้า	-	154,704,349	154,704,349	81,990,121	948,275	82,938,396
รายได้อื่น	-	4,556,841	4,556,841	3,009,391	-	3,009,391
รวมรายได้	-	159,261,190	159,261,190	84,999,512	948,275	85,947,787

## บริษัท โฮม โปรดักส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

#### 26. ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

บริษัทดำเนินกิจการในส่วนงานทางธุรกิจการผลิตและจำหน่ายเครื่องเคลือบดินเผาและดำเนินกิจการในประเทศไทยเท่านั้น ดังนั้นรายได้จากการดำเนินงานและสินทรัพย์ทั้งหมดที่แสดงในงบการเงินจึงเกี่ยวข้องกับส่วนงานธุรกิจและส่วนงานทางภูมิศาสตร์เดียว

รายได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 แบ่งออกเป็นดังนี้

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
รายได้จากการขายต่างประเทศ	158,519,514	78,814,155	149,020,707	78,610,786
รายได้จากการขายในประเทศ	44,266,215	18,008,955	5,683,642	4,327,610
รวม	202,785,729	96,823,110	154,704,349	82,938,396

#### ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้ารายใหญ่

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 กลุ่มบริษัทมีรายได้จากการขายสินค้าภายในประเทศและต่างประเทศจากลูกค้ารายใหญ่จำนวน 5 ราย และ 3 ราย คิดเป็นร้อยละ 49.27 และร้อยละ 37.45 ของยอดขายได้รวม ตามลำดับ

#### 27. เครื่องมือทางการเงิน

##### 27.1 วัตถุประสงค์และนโยบายการบริหารความเสี่ยงทางการเงิน

เครื่องมือทางการเงินที่สำคัญของกลุ่มบริษัท ประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้า เจ้าหนี้การค้า และหนี้สินภายใต้สัญญาการจัดการทางการเงิน กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว และมีนโยบายในการบริหารความเสี่ยง

##### 27.2 ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงเกี่ยวกับอัตราดอกเบี้ยอันเกี่ยวเนื่องกับเงินฝากธนาคาร และหนี้สินตามสัญญาเช่า สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินของกลุ่มบริษัทส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาดหรืออัตราดอกเบี้ยคงที่ที่ใกล้เคียงกับอัตราตลาด กลุ่มบริษัทจึงมิได้ใช้ตราสารอนุพันธ์ทางการเงินเพื่อป้องกันความเสี่ยงดังกล่าว

การวิเคราะห์ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ย

กลุ่มบริษัทไม่มีผลกระทบต่อกำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีอย่างเป็นสาระสำคัญจากการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้นอย่างสมเหตุสมผลของอัตราดอกเบี้ยของสินทรัพย์ทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด

##### 27.3 ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ

#### ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อที่เกี่ยวข้องกับลูกค้า อย่างไรก็ตามเนื่องจาก กลุ่มบริษัทมีฐานของลูกค้าที่หลากหลายและมีจำนวนมากขาย ดังนั้นกลุ่มบริษัทจึงคาดว่าจะไม่ได้รับความเสียหายอย่างเป็นสาระสำคัญจากการเก็บหนี้จากลูกหนี้เหล่านั้น กลุ่มบริษัทพิจารณาการด้อยค่าทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน โดยคำนวณหาอัตราการจัด

สำรองของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากอายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระสำหรับแต่ละกลุ่มนั้นๆ การคำนวณผลขาดทุนจากการด้อยค่าด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนึงถึงข้อมูลที่มีความสมเหตุสมผลและสามารถสนับสนุนได้ที่มีอยู่ ณ วันที่รายงานเกี่ยวกับเหตุการณ์ในอดีต สภาพการณ์ปัจจุบันและการคาดการณ์สถานะเศรษฐกิจในอนาคต โดยทั่วไป กลุ่มบริษัทจะตัดจำหน่ายลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นๆ ออกจากบัญชีตามนโยบายของกลุ่มบริษัท โดยพิจารณาตามความเหมาะสม

#### เครื่องมือทางการเงินและเงินฝากธนาคาร

กลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องกับยอดคงเหลือกับธนาคารและสถาบันการเงินตามนโยบายของกลุ่มบริษัท โดยจะลงทุนกับคู่สัญญาที่ได้รับการอนุมัติแล้วเท่านั้นและอยู่ในวงเงินสินเชื่อที่กำหนดให้กับคู่สัญญาแต่ละราย โดยวงเงินสินเชื่ออาจมีการปรับปรุงในระหว่างปี การกำหนดวงเงินดังกล่าวเป็นการช่วยลดความเสี่ยงของการกระจุกตัวและลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากผิดนัดชำระของคู่สัญญา

#### 27.4 ความเสี่ยงจากสภาพคล่อง

กลุ่มบริษัทมีการควบคุมความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่องโดยการรักษาระดับของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดให้เพียงพอต่อการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท รวมทั้งจัดหางบการเงินสินเชื่อระยะสั้นจากธนาคารต่างๆ เพื่อสำรองในกรณีที่มีความจำเป็นและเพื่อลดผลกระทบจากความผันผวนของกระแสเงินสด

รายละเอียดการครบกำหนดชำระของหนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์ของกลุ่มบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ซึ่งพิจารณาจากกระแสเงินสดตามสัญญาที่ยังไม่คิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน สามารถแสดงได้ดังนี้

	บาท			
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
<b>งบการเงินรวม</b>				
<b>รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์</b>				
เงินเบิกเกินบัญชี	5,483	-	-	5,483
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	31,001,095	-	-	31,001,095
หนี้สินตามสัญญาเช่า	960,206	4,093,215	-	5,053,421
<b>รวมรายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์</b>	<b>31,966,784</b>	<b>4,093,215</b>	<b>-</b>	<b>36,059,999</b>
<b>งบการเงินเฉพาะกิจการ</b>				
<b>รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์</b>				
เงินเบิกเกินบัญชี	5,483	-	-	5,483
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	25,582,468	-	-	25,582,468
หนี้สินตามสัญญาเช่า	450,841	2,084,393	-	2,535,234
<b>รวมรายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์</b>	<b>26,038,792</b>	<b>2,084,393</b>	<b>-</b>	<b>28,123,185</b>



บริษัท โฮม พอตเทอรี่ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

27.5 ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

บริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนที่สำคัญอันเนื่องมาจากการขายสินค้าเป็นเงินตราต่างประเทศ บริษัทได้ตกลงทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้ากับสถาบันการเงินแห่งหนึ่ง ซึ่งส่วนใหญ่มีอายุสัญญาไม่เกินหนึ่งปีเพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารความเสี่ยง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บริษัทมียอดคงเหลือของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ ดังนี้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564			
สกุลเงิน	สินทรัพย์ทางการเงิน	หนี้สินทางการเงิน	อัตราแลกเปลี่ยนเฉลี่ย
	(ล้าน)	(ล้าน)	(บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)
เหรียญสหรัฐอเมริกา	1.0041	0.1635	33.3731
ยูโร	0.8933	0.1280	37.8418
ปอนด์สเตอร์ลิง	0.0032	-	45.0223
ดอลลาร์นิวซีแลนด์	0.1420	-	22.8172

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563			
สกุลเงิน	สินทรัพย์ทางการเงิน	หนี้สินทางการเงิน	อัตราแลกเปลี่ยนเฉลี่ย
	(ล้าน)	(ล้าน)	(บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)
เหรียญสหรัฐอเมริกา	0.2835	0.0369	29.9909
ยูโร	0.1417	0.0311	36.8165
ปอนด์สเตอร์ลิง	0.0003	0.0002	40.5618
ดอลลาร์นิวซีแลนด์	0.1253	-	21.4965

บริษัทมีสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าคงเหลือดังนี้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564					
สกุลเงิน	จำนวนที่ซื้อ	จำนวนที่ขาย	อัตราแลกเปลี่ยนตามสัญญา		วันครบกำหนดตามสัญญา
			จำนวนที่ซื้อ	จำนวนที่ขาย	
	(ล้าน)		(บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)		
เหรียญสหรัฐอเมริกา	1.00	-	32.6884	-	มกราคม - เมษายน 2565
ยูโร	0.30	-	38.2800	-	กุมภาพันธ์ 2565
ดอลลาร์นิวซีแลนด์	0.10	-	22.3300	-	กุมภาพันธ์ 2565

27.6 การวัดมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

เนื่องจากสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินบางส่วนจัดอยู่ในประเภทระยะสั้นหรือมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราตลาดและเงินกู้ยืมสกุลเงินบาทที่มีอัตราดอกเบี้ยขึ้นลงตามอัตราตลาด ฝ่ายบริหารของบริษัทจึงประมาณมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินดังกล่าวใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน

## บริษัท โฮม พอตเทอรี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

บริษัทมีการประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินตามหลักเกณฑ์ดังนี้

- สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่จะครบกำหนดในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ เงินสดและเงินฝากสถาบันการเงิน ลูกหนี้และเจ้าหนี้ แสดงมูลค่ายุติธรรมโดยประมาณตามมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน

ในระหว่างปี ไม่มีการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่า

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีสินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมแยกแสดงตามลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

	(หน่วย: บาท)			
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวมของธุรกิจ
สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564				
ตราสารอนุพันธ์สัญญาขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	-	26,400	-	26,400

### 28. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 กลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นดังนี้

28.1 บริษัทมีหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นจากการที่ธนาคารออกหนังสือค้ำประกันบริษัทต่อหน่วยงานราชการเป็นจำนวนเงินประมาณ 0.60 ล้านบาท

28.2 กลุ่มบริษัทได้ทำสัญญาเช่าดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการเช่าอาคาร อายุของสัญญามีระยะเวลา 1 ปี กลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันภาระผูกพันในการจ่ายค่าเช่าตามสัญญาดังกล่าว ดังนี้

	ล้านบาท
	งบการเงินรวม
จ่ายชำระ	
ภายใน 1 ปี	0.60

28.3 บริษัทมีภาระผูกพันรายจ่ายฝ่ายทุนในอาคารระหว่างก่อสร้างเป็นจำนวนเงิน 11.51 ล้านบาท

### 29. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของบริษัท คือการจัดให้มีซึ่งโครงสร้างทางการเงินที่เหมาะสมและการดำรงไว้ซึ่งความสามารถในการดำรงธุรกิจอย่างต่อเนื่อง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 งบการเงินรวมแสดงอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเป็น 0.15:1 (2563: 0.11:1) และงบการเงินเฉพาะกิจการ: 0.13:1 (2563: 0.09:1)

### 30. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2565 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทมีมติให้เสนอที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติจ่ายเงินปันผลในอัตราหุ้นละ 0.02 บาท รวมเป็นจำนวนเงิน 13.24 ล้านบาท โดยจ่ายจากกำไรสะสม

### 31. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับการอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการของบริษัทเมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2565

# เอกสารแนบ 1

## รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ

### วุฒิการศึกษา

- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต  
สาขาวิศวกรรมอุตสาหการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

### ประวัติการอบรม

- หลักสูตร Directors Certification Program (DCP 300/2020)  
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- Role of the Chairman Program (RCP) : RCP 45/2019
- How to Develop a Risk Management Plan (HRP) : HRP 20/2018
- Chairman Forum 2017 ภายใต้หัวข้อ “The Role of Chairman in Leading Strategic Risk Oversight”
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 68/2008  
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

### ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง

- ปี 2563 – ปัจจุบัน กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน  
บริษัท โฮม โปรดักส์ จำกัด (มหาชน)
- ปี 2561 – ปัจจุบัน กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ/ประธาน  
กรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัท นอร์ทอีส  
รับเบอร์ จำกัด (มหาชน)
- ปี 2557 – ปัจจุบัน ประธานกรรมการบริษัท/ กรรมการอิสระ/  
ประธานกรรมการตรวจสอบ  
บริษัท โฮม โปรดักส์ จำกัด (มหาชน)
- ปี 2557 – ปี 2562 ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน  
บริษัท โฮม โปรดักส์ จำกัด (มหาชน)

### การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่น

- 1 บริษัท : กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ/ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง  
บริษัท นอร์ทอีส รับเบอร์ จำกัด (มหาชน)

### การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่น

- ไม่มี

### สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ ณ วันที่ 14 มีนาคม 2565

- ตนเอง : ไม่มี
- คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ : ไม่มี

### ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี

## นายเทพกุล พูลลาภ



- อายุ 51 ปี (วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็น  
กรรมการ 19 พฤศจิกายน 2557)
- ประธานกรรมการบริษัท
- กรรมการอิสระ
- ประธานกรรมการตรวจสอบ
- กรรมการสรรหาและ  
พิจารณาค่าตอบแทน

# นายนิรันดร์ เชาว์กิตติโสภณ

## วุฒิการศึกษา

- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต (การจัดการทั่วไป)  
มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช

## ประวัติการอบรม

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 109/2014  
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

## ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง

- ปี 2559 – ปัจจุบัน กรรมการบริษัท/กรรมการบริหาร  
บริษัท เซ็นทรัล ฮอสพิเทลลิที จำกัด
- ปี 2544 – ปัจจุบัน กรรมการบริษัท/ ประธานกรรมการบริหาร/  
กรรมการผู้จัดการ  
บริษัท โฮมพोटเทอรี จำกัด (มหาชน)
- ปี 2562 – ปัจจุบัน กรรมการบริหารความเสี่ยง  
บริษัท โฮมพोटเทอรี จำกัด (มหาชน)
- ปี 2544 – 2561 ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง  
บริษัท โฮมพोटเทอรี จำกัด (มหาชน)
- ปี 2535 – ปัจจุบัน กรรมการบริษัท บริษัท สวนป่าหรรษา จำกัด
- ปี 2523 – ปัจจุบัน กรรมการบริษัท บริษัท เซาว์ลำปางเครื่องเคลือบดินเผา จำกัด
- ปี 2530 – 2557 กรรมการผู้จัดการ บริษัท กาสะลองเซรามิคส์ จำกัด  
(นายนิรันดร์ เชาว์กิตติโสภณ ได้ลาออกจากการ  
เป็นกรรมการและกรรมการผู้มีอำนาจลงนามของ  
บริษัท กาสะลองเซรามิคส์ จำกัด  
แล้วเมื่อวันที่ 19 ธันวาคม 2557)



- อายุ 63 ปี (วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็น  
กรรมการ 28 มีนาคม 2544)
- กรรมการบริษัท
- กรรมการบริหารความเสี่ยง
- ประธานกรรมการบริหาร
- กรรมการผู้จัดการ

## การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่น

- ไม่มี

## การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่น

- 3 บริษัท : กรรมการบริษัท เซ็นทรัล ฮอสพิเทลลิที จำกัด  
กรรมการบริษัท บริษัท สวนป่าหรรษา จำกัด  
กรรมการบริษัท บริษัท เซาว์ลำปางเครื่องเคลือบดินเผา จำกัด

## สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ ณ วันที่ 14 มีนาคม 2565 :

- ตนเอง : ร้อยละ 27.37 ของทุนจดทะเบียนบริษัท (181,195,000 หุ้น)
- คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ : ร้อยละ 24.84 ของทุนจดทะเบียนบริษัท (164,437,379 หุ้น)

## ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- คู่สมรสของนางวรรณิ เชาว์กิตติโสภณ
- บิดาของนางสาวนิจวรรณ เชาว์กิตติโสภณ

# นางวรรณิ เชาว์กิตติโสภณ

## วุฒิการศึกษา

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต  
สาขาวิชาวิทยาการจัดการ  
มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช
- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต (การจัดการทั่วไป)  
มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช

## ประวัติการอบรม

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 109/2014  
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

## ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง

- ปี 2561 – ปัจจุบัน กรรมการบริษัท/กรรมการบริหาร  
บริษัท เซ็นทรัล ฮอสพิเทลลิที จำกัด
- ปี 2544 – ปัจจุบัน กรรมการบริษัท/กรรมการสรรหา  
และพิจารณาค่าตอบแทน/กรรมการบริหารความเสี่ยง  
/รองประธานกรรมการบริหาร/รองกรรมการผู้จัดการ  
บริษัท โฮมพोटเทอรี จำกัด (มหาชน)

## การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่น

- ไม่มี

## การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่น

- 1 บริษัท : กรรมการบริษัท เซ็นทรัล ฮอสพิเทลลิที จำกัด

## สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ ณ วันที่ 14 มีนาคม 2565 :

- ตนเอง : ร้อยละ 24.84 ของทุนจดทะเบียนบริษัท (164,437,379 หุ้น)
- คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ : ร้อยละ 27.37 ของทุนจดทะเบียนบริษัท (181,195,000 หุ้น)

## ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- คู่สมรสของนายนิรันดร์ เชาว์กิตติโสภณ
- มารดาของนางสาวนิจวรรณ เชาว์กิตติโสภณ
- พี่สาวของนางวรรณุช บุณณจินดารัตน์



- อายุ 56 ปี (วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็น  
กรรมการ 28 มีนาคม 2544)
- กรรมการบริษัท
- กรรมการสรรหาและ  
พิจารณาค่าตอบแทน
- กรรมการบริหารความเสี่ยง
- รองประธานกรรมการบริหาร
- รองกรรมการผู้จัดการ

# นางสาวนิจวรรณ เชาวักิตติโสภณ



## วุฒิการศึกษา

- ปริญญาตรี สถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาศิลปอุตสาหกรรม (หลักสูตรภาษาอังกฤษ) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี (มจธ.)

## ประวัติการอบรม

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 116/2015 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

## ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง

- ปี 2559 – ปัจจุบัน กรรมการบริษัท/กรรมการบริหาร บริษัท เซ็นทรัล ฮอสพิเทลลิที จำกัด
- ปี 2556 – ปัจจุบัน กรรมการบริษัท/ กรรมการบริหารความเสี่ยง/ กรรมการบริหาร/ ผู้อำนวยการฝ่ายการตลาด บริษัท โฮมพोटเทอรี จำกัด (มหาชน)

## การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่น

- ไม่มี

## การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่น

- 1 บริษัท : กรรมการบริษัท เซ็นทรัล ฮอสพิเทลลิที จำกัด

## สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ ณ วันที่ 14 มีนาคม 2565 :

- ตนเอง : ร้อยละ 3.41 ของทุนจดทะเบียนบริษัท (22,547,500 หุ้น)
- คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ : ไม่มี

## ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- บุตรของนายนิรันดร์ เชาวักิตติโสภณและนางวรรณิ เชาวักิตติโสภณ

- อายุ 34 ปี (วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็น กรรมการ 19 พฤศจิกายน 2557)
- กรรมการบริษัท
- กรรมการบริหารความเสี่ยง
- กรรมการบริหาร
- ผู้อำนวยการฝ่ายการตลาด





## วุฒิการศึกษา

- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต (การจัดการทั่วไป)  
มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

## ประวัติการอบรม

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 116/2015  
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

## ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง

- ปี 2557 – ปัจจุบัน กรรมการบริษัท/กรรมการบริหาร  
บริษัท โฮมพอดเทอรี่ จำกัด (มหาชน)
- ปี 2545 – ปัจจุบัน หัวหน้าผู้จัดการ  
ห้างหุ้นส่วนจำกัด เสริชัย คอมเมอร์เชียล

- อายุ 51 ปี (วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็น  
กรรมการ 19 พฤศจิกายน 2557)
- กรรมการบริษัท
- กรรมการบริหาร

## การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่น

- ไม่มี

## การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่น

- 1 บริษัท : หัวหน้าผู้จัดการ ห้างหุ้นส่วนจำกัด เสริชัย คอมเมอร์เชียล

## สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ ณ วันที่ 14 มีนาคม 2565 :

- ตนเอง : ร้อยละ 1.94 ของทุนจดทะเบียนบริษัท (12,835,000 หุ้น)
- คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ : ร้อยละ 0.08 ของทุนจดทะเบียนบริษัท (540,870 หุ้น)

## ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- น้องสาวของนางวรนุช เชาว์กิตติโสภณ

### วุฒิการศึกษา

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต  
สาขาการบัญชีเพื่อการวางแผนและควบคุมมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต (บธ.บ.) การบัญชี มหาวิทยาลัยพายัพ

### ประวัติการอบรม

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 114/2014  
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

### ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง

- ปี 2564 ข้าราชการบำนาญ
- ปี 2563 – ปัจจุบัน ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน  
บริษัท โฮม พอตเทอรี จำกัด (มหาชน)
- ปี 2557 – ปัจจุบัน กรรมการบริษัท/ กรรมการอิสระ/  
กรรมการตรวจสอบ  
บริษัท โฮม พอตเทอรี จำกัด (มหาชน)
- ปี 2557 – ปี 2562 กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน บริษัท  
โฮม พอตเทอรี จำกัด (มหาชน)
- ปี 2557 – ปี 2563 ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษา  
(วิทยาลัยเทคนิคนครลำปาง) จังหวัดลำปาง
- ปี 2549 – ปัจจุบัน ผู้สอบบัญชี สำนักงานสอบบัญชี ธิลาพร
- ปี 2556 – 2557 ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษา จังหวัดแพร่
- ปี 2554 – 2555 รองผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคตาก
- ปี 2553 รองผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาลำปาง

- อายุ 61 ปี (วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็น  
กรรมการ 19 พฤศจิกายน 2557)

- กรรมการบริษัท
- กรรมการอิสระ
- กรรมการตรวจสอบ
- ประธานกรรมการสรรหาและ  
พิจารณาคำตอบแทน

### การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่น

- ไม่มี

### การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่น

- ไม่มี

### สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ ณ วันที่ 14 มีนาคม 2565 :

- ตนเอง : ไม่มี
- คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ : ไม่มี

### ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี



## วุฒิการศึกษา

- ปริญญาเอกอิเล็กทรอนิกส์ University of Leeds ประเทศอังกฤษ
- ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาฟิสิกส์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

## ประวัติการอบรม

- Risk Management Program for Corporate Leaders (RCL) : RCL 18/2019
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 112/2014 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)



## ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง

- ปี 2562 – ปัจจุบัน ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัท โฮมพอตเทอรี่ จำกัด (มหาชน)
- ปี 2557 – ปัจจุบัน กรรมการบริษัท/กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ บริษัท โฮมพอตเทอรี่ จำกัด (มหาชน)
- ปี 2557 – ปัจจุบัน กรรมการบริษัท/กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ บริษัท บางกอกสตีลไวร์ จำกัด
- ปี 2549 – ปัจจุบัน นายกสมาคมเซรามิกส์ไทย สมาคมเซรามิกส์ไทย

- อายุ 55 ปี (วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็น กรรมการ 19 พฤศจิกายน 2557)
- กรรมการบริษัท
- กรรมการอิสระ
- กรรมการตรวจสอบ
- ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง

## การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่น

- ไม่มี

## การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่น

- 1 บริษัท : กรรมการบริษัท/กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ บริษัท บางกอกสตีลไวร์ จำกัด

## สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ ณ วันที่ 14 มีนาคม 2565 :

- ตนเอง : ไม่มี
- คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ : ไม่มี

## ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี

# รายละเอียดเกี่ยวกับผู้ได้รับมอบหมาย ให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี

## นางสาววราภรณ์ ปินตาสี

### สมุหบัญชี

อายุ 29 ปี (วันที่เริ่มต้น 14 พฤศจิกายน 2561)

#### วุฒิการศึกษา

- ปริญญาตรี หลักสูตรบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ สาขาวิชาการบัญชี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

#### ประวัติการอบรมโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- ไม่มี

#### ประวัติการพัฒนาความรู้ต่อเนื่องทางวิชาชีพ

- อบรม TFRS for NPAs อัปเดตตามประกาศสภาวิชาชีพบัญชีที่ 42/2563
- อบรมรายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า (TFRS 15)
- อบรมการจัดทำงบการเงินรวม
- อบรมการออกแบบระบบควบคุมภายในที่ดีให้แก่องค์กร

#### ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง

- ปี 2561 – ปัจจุบัน สมุหบัญชี บริษัท โฮมพอตเทอรี จำกัด (มหาชน)
- ปี 2558 - 2560 ผู้ช่วยผู้ตรวจสอบบัญชี บริษัท สอบบัญชี ดี ไอ เอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด

#### การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่น

- ไม่มี

#### การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่น

- ไม่มี

#### สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ ณ วันที่ 14 มีนาคม 2565 :

- ตนเอง : ไม่มี
- คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ : ไม่มี

#### ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี



# รายละเอียดเกี่ยวกับ เลขานุการบริษัท

## นางวนิดา ศรีกันใจ

### เลขานุการบริษัท

อายุ 42 ปี (วันที่เริ่มต้น 14 พฤศจิกายน 2561)

#### วุฒิการศึกษา

- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการบัญชี วิทยาลัยโยนก

#### ประวัติการอบรมโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- หลักสูตร Company Secretary Program (CSP)  
รุ่น 58/2014, สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

#### ประวัติการพัฒนาความรู้ต่อเนื่องทางวิชาชีพ

- หลักสูตรบัญชีพื้นฐานและการวิเคราะห์งบการเงิน 6410-06-121-009-04-E
- หลักสูตรแกะรอยงบการเงิน รหัสหลักสูตร 6310-06-121-013-04-E
- หลักสูตรภาษีสำหรับผู้ประกอบการ ตอนที่ 1 รหัสหลักสูตร 6310-06-121-019-04-E
- หลักสูตรรายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า (TFRS 15) รหัสหลักสูตร 6210-06-121-020-04-E
- หลักสูตรการบันทึกบัญชีด้วยโปรแกรม EXCEL รหัสหลักสูตร 6210-06-121-010-04-E

#### ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง

- ปี 2554 – ปัจจุบัน ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานกลาง บริษัท โฮมพอดเทอรี่ จำกัด (มหาชน)
- ปี 2557 - ปัจจุบัน เลขานุการบริษัท โฮมพอดเทอรี่ จำกัด (มหาชน)
- ปี 2562 – ปัจจุบัน คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัท โฮมพอดเทอรี่ จำกัด (มหาชน)

#### การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่น

- ไม่มี

#### การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่น

- ไม่มี

#### สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ ณ วันที่ 14 มีนาคม 2565 :

- ตนเอง : ไม่มี
- คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ : ไม่มี

#### ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี



# เอกสารแนบ 2

## รายละเอียดเกี่ยวกับการกรรมการของบริษัทย่อย

### นายนิรันดร์ เชาว์กิตติโสภณ

#### กรรมการบริษัท และกรรมการบริหาร

อายุ 63 ปี

#### วุฒิการศึกษา

- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต (การจัดการทั่วไป)  
มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช

#### ประวัติการอบรม

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 109/2014  
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

#### ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง

- ปี 2559 – ปัจจุบัน กรรมการบริษัท/กรรมการบริหาร บริษัท เซ็นทรัล ฮอสพิเทลลิที จำกัด
- ปี 2544 – ปัจจุบัน กรรมการบริษัท/ ประธานกรรมการบริหาร/ กรรมการผู้จัดการ  
บริษัท โฮมพอตเทอรี่ จำกัด (มหาชน)
- ปี 2562 – ปัจจุบัน กรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัท โฮมพอตเทอรี่ จำกัด (มหาชน)
- ปี 2544 – 2561 ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัท โฮมพอตเทอรี่ จำกัด (มหาชน)
- ปี 2535 – ปัจจุบัน กรรมการบริษัท บริษัท สวนป่าหรรษา จำกัด
- ปี 2523 – ปัจจุบัน กรรมการบริษัท บริษัท เซาว์ลำปางเครื่องเคลือบดินเผา จำกัด
- ปี 2530 – 2557 กรรมการผู้จัดการ บริษัท กาสะลองเซรามิคส์ จำกัด (นายนิรันดร์ เชาว์กิตติโสภณ ได้ลาออกจากการเป็นกรรมการและกรรมการผู้มีอำนาจลงนามของ บริษัท กาสะลองเซรามิคส์ จำกัด แล้วเมื่อวันที่ 19 ธันวาคม 2557)

#### สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ

- ตนเอง : ไม่มี
- คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ : ไม่มี

#### ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- คู่สมรสของนางวรรณิ เชาว์กิตติโสภณ
- บิดาของนางสาวนิจวรรณ เชาว์กิตติโสภณ





# รายละเอียดเกี่ยวกับ กรรมการของบริษัทย่อย

## นางวรรณิ เชาว์กิตติโสภณ

### กรรมการบริษัท และกรรมการบริหาร

อายุ 56 ปี

#### วุฒิการศึกษา

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช
- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต (การจัดการทั่วไป) มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

#### ประวัติการอบรม

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 109/2014 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

#### ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง

- ปี 2561 – ปัจจุบัน กรรมการบริษัท/กรรมการบริหาร บริษัท เซ็นทรัล ฮอสพิเทลลิที จำกัด
- ปี 2544 – ปัจจุบัน กรรมการบริษัท/กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน/กรรมการบริหารความเสี่ยง /รองประธานกรรมการบริหาร/รองกรรมการผู้จัดการ บริษัท โฮมพोटเทอรี จำกัด (มหาชน)

#### สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ

- ตนเอง : ไม่มี
- คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ : ไม่มี

#### ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- คู่สมรสของนายนิรันดร์ เชาว์กิตติโสภณ
- มารดาของนางสาวนิจวรรณ เชาว์กิตติโสภณ
- พี่สาวของนางวรรณุช บุณณจินดารัตน์



# รายละเอียดเกี่ยวกับ กรรมการของบริษัทย่อย

## นางสาวนิจวรรณ เชาวักิตติโสภณ

### กรรมการบริษัท และกรรมการบริหาร

อายุ 34 ปี

#### วุฒิการศึกษา

- ปริญญาตรี สถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาศิลปอุตสาหกรรม (หลักสูตรภาษาอังกฤษ) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี (มจธ.)

#### ประวัติการอบรม

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 116/2015  
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

#### ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง

- ปี 2559 – ปัจจุบัน กรรมการบริษัท/กรรมการบริหาร บริษัท เซ็นทรัล ฮอสพิเทลลิที จำกัด
- ปี 2556 – ปัจจุบัน กรรมการบริษัท/ กรรมการบริหารความเสี่ยง/ กรรมการบริหาร/ ผู้อำนวยการฝ่ายการตลาด บริษัท โฮมพोटเทอรี่ จำกัด (มหาชน)

#### สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ

- ตนเอง : ร้อยละ 1
- คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ : ไม่มี

#### ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- บุตรของนายนิรันดร์ เชาวักิตติโสภณและนางวรรณิ เชาวักิตติโสภณ



# รายละเอียดเกี่ยวกับ กรรมการของบริษัทย่อย

## นายนิพัทธ์ เชาวักิตติโสภณ

### กรรมการบริษัท และกรรมการบริหาร

อายุ 23 ปี

#### วุฒิการศึกษา

- ปริญญาตรี กำลังศึกษา คณะบริหารธุรกิจและเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ

#### ประวัติการอบรม

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 182/2021  
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

#### ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง

#### สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ

- ตนเอง : ร้อยละ 1
- คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ : ไม่มี

#### ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- บุตรชายของนายนิรันดร์ เชาวักิตติโสภณและนางวรรณิ เชาวักิตติโสภณ
- น้องชายของนางสาวนิจวรรณ เชาวักิตติโสภณ



# เอกสารแนบ 3

## รายละเอียดเกี่ยวกับหน่วยงานตรวจสอบภายใน

บริษัทฯ ใช้บริการหน่วยงานภายนอก (Outsource) โดยได้แต่งตั้งบริษัท เอสเอส ออดิท แอนด์ แอดไวเซอร์ จำกัด ให้ปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทตั้งแต่ปี 2559 ซึ่ง บริษัท เอสเอส ออดิท แอนด์ แอดไวเซอร์ จำกัด ได้มอบหมายให้นางสาวศิริพร เสือสกุล เป็นผู้รับผิดชอบหลักในการปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัทฯ เพื่อทำการตรวจสอบและประเมินความเสี่ยงของระบบการควบคุมภายใน และรายงานผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอทุกไตรมาส คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคุณสมบัติของบริษัท เอสเอส ออดิท แอนด์ แอดไวเซอร์ จำกัด และนางสาวศิริพร เสือสกุล แล้วเห็นว่า มีความเหมาะสมเพียงพอกับการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว เนื่องจากมีความเป็นอิสระและมีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายใน

นอกจากนี้บริษัทฯ กำหนดให้มีระบบการกำกับดูแลการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ นโยบาย และข้อกำหนดของหน่วยงานทางภาษีที่เกี่ยวข้อง เช่น สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ ตลาดหลักทรัพย์ เป็นต้น และกำหนดนโยบายบริษัท เพื่อให้กำหนดให้คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ ผู้บริหารระดับสูง ฝ่ายงานหรือหน่วยงาน และพนักงานต้องปฏิบัติตามกฎหมาย รวมถึงมีการสื่อสารกับพนักงานได้ตระหนักว่า พนักงานทุกคนมีหน้าที่ และความรับผิดชอบในการศึกษาและทำความเข้าใจในกฎหมาย รวมถึงกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องในงานที่รับผิดชอบ และปฏิบัติให้ถูกต้องครบถ้วน เป็นไปตามกฎเกณฑ์อย่างเคร่งครัด

**ประวัตินางสาวศิริพร เสือสกุล (อายุ 45 ปี)**

**สัดส่วนในการถือหุ้น (%) :** ไม่มี

**ความสัมพันธ์กับผู้บริหาร :** ไม่มี

**การศึกษา :**ปริญญาโท มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต)  
ปริญญาตรี มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย (บัญชีบัณฑิต)

**การทำงาน:** ปี 2557- ปัจจุบัน กรรมการผู้จัดการ บริษัท เอสเอส ออดิท แอนด์ แอดไวเซอร์ จำกัด

ปี 2542 – ปัจจุบัน งานด้านการตรวจสอบบัญชี

ปี 2545 – ปัจจุบัน งานด้านการตรวจสอบภายใน

**ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ :** ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต (CPA) ทะเบียนเลขที่ 7744

**ประกาศนียบัตร :** - วุฒิบัตรด้านการตรวจสอบภายใน (IACP) จากสภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์

- วุฒิบัตรหลักสูตร ISO 9001 : 2015, ISO 14001 : 2015 and OHSAS 18001 : 2007 Internal Audit จากบริษัท เอสจีเอส (ประเทศไทย) จำกัด

- วุฒิบัตรหลักสูตร Business Risk Management for ISO 9001 : 2015 and ISO 14001 : 2015 with ISO31000:2009 Guide line โดยบริษัท บีเอสไอ กรุ๊ป (ประเทศไทย) จำกัด [BSI Group (Thailand) Co., Ltd]

- วุฒิบัตรหลักสูตร Company Secretary Program Class (CSP 94/2018) จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

**การอบรม :**

- ผ่านการอบรมหลักสูตรการอบรมกระต่ายทำการเพื่อมาตรการต่อต้านคอร์รัปชันในองค์กร รุ่นที่ 1/2561

- ผ่านการอบรมหลักสูตร Anti-Corruption : The Practical Guide (ACPG 23/2015), Effective Minute Taking (EMT 46/2020),

Board Reporting Program (BRP 28/2019) และ Company Reporting Program (CRP 25/2019) จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- ผ่านการอบรมหลักสูตรเชิงปฏิบัติการ Coso 2013 กรอบแนวทางการควบคุมภายใน จากสภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์

- ผ่านการอบรมหลักสูตร “Update COSO Enterprise Risk Management : Integrating with Strategy and Performance” จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

- ผ่านการอบรมโครงการพัฒนาวิชาชีพเลขานุการบริษัท (Professional Development Program for Company Secretary) รุ่นที่ 1/2564 จากสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย

## เอกสารแนบ 4

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการ  
ประเมินราคาทรัพย์สิน

---

- ไม่มี

## เอกสารแนบ 5

นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณ  
ธุรกิจ

---

- เปิดเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ที่ [www.homepottery.com](http://www.homepottery.com)



# เอกสารแนบ 6

## รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัท เป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินของบริษัท โฮม พอตเทอรี่ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ซึ่งจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ภายใต้พระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ.2543 และตามข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ว่าด้วยการจัดทำและนำเสนอรายงานทางการเงิน ภายใต้พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 โดยได้มีการพิจารณาเลือกใช้นโยบายการบัญชีที่เหมาะสม รวมทั้งได้มีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงินโดยผู้สอบบัญชีได้สอบทานและตรวจสอบงบการเงินและแสดงความเห็นในรายงานของผู้สอบบัญชีอย่างไม่มีเงื่อนไข

ในการจัดทำมีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ตลอดจนแสดงคำอธิบายและการวิเคราะห์ฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัท และบริษัทย่อย เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้น และนักลงทุนทั่วไป ทั้งนี้คณะกรรมการบริษัทได้ทำหน้าที่กำกับดูแล บริษัทภิบาล จรรยาบรรณ การต่อต้านคอร์รัปชัน รักษาผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น รวมทั้งจัดให้มีระบบการควบคุมภายใน เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการบันทึกข้อมูลทางบัญชีถูกต้อง เพียงพอที่จะป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริต โดยคณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบไปด้วยกรรมการที่เป็นอิสระทำหน้าที่กำกับดูแลการเงิน ประเมินระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบปรากฏในรายงานคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งได้แสดงไว้ในรายงานประจำปีแล้ว

คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่าระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในของบริษัทสามารถสร้างความเชื่อมั่นได้ว่างบการเงินของบริษัท โฮม พอตเทอรี่ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ได้แสดงผลการดำเนินงาน ฐานะการเงิน และกระแสเงินสดได้ถูกต้อง เชื่อถือได้ เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป และปฏิบัติตามกฎหมาย รวมถึงกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ขอแสดงความนับถือ



นายเทพกุล พูลลาภ  
ประธานกรรมการ

# เอกสารแนบ 7

## รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น  
บริษัท โฮม พอตเทอรี จำกัด (มหาชน)

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท โฮม พอตเทอรี จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยกรรมการอิสระ 3 ท่าน ซึ่งทุกท่านไม่ได้เป็นผู้บริหาร หรือพนักงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ดังนี้

1. นายเทพกุล พูลลาภ ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ
2. ดร.สมนึก ศิริสุนทร กรรมการตรวจสอบ
3. นางธีลาพร คงฉิม กรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบทุกท่านได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย จากคณะกรรมการบริษัท และตามกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งสอดคล้องกับข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ในปี 2564 คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการประชุมกรรมการตรวจสอบร่วมกันทั้งหมด 4 ครั้ง เพื่อสอบทานระบบควบคุมภายในของบริษัทฯและบริษัทย่อย โดยพิจารณาตรวจสอบร่วมกับผู้สอบบัญชีและผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทฯ ในการตรวจสอบด้านบัญชี การเงินและการปฏิบัติการ คณะกรรมการตรวจสอบได้เชิญผู้บริหารที่เกี่ยวข้อง เข้าร่วมประชุมเพื่อให้ข้อมูลเพิ่มเติมและให้รายละเอียดที่ชัดเจนในระบบการควบคุมภายใน เพื่อปรึกษาถึงประเด็นสำคัญในการจัดทำงบการเงิน รวมถึงรับทราบผลการปฏิบัติงานสอบบัญชี ข้อสังเกตที่ตรวจพบ และข้อเสนอแนะต่างๆ จากผู้สอบบัญชี โดยประเด็นสำคัญในการประชุมมีดังนี้

1. อนุมัติและติดตามแผนการตรวจสอบประจำปี ของผู้ตรวจสอบภายใน และทบทวนกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ
2. สอบทานงบการเงินรายไตรมาส และงบการเงินประจำปีของบริษัทฯ รวมทั้งงบการเงินรวมของบริษัทฯและบริษัทย่อยร่วมกับฝ่ายจัดการ และส่วนงานตรวจสอบภายในก่อนเปิดเผยไปยังตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยผลการสอบทานพบว่าบริษัทฯ มีรายงานทางการเงินถูกต้องเป็นไปตามมาตรฐานการบัญชี ครบถ้วนตามที่ควรในสาระสำคัญ และเชื่อถือได้รวมถึงมีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอและทันเวลา
3. สอบทานเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของบริษัทฯ และบริษัทย่อยให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยโดยผลการสอบทานพบว่ารายการทางการเงินที่เกิดขึ้นนั้นเป็นไปตามเงื่อนไขธุรกิจปกติ มีความสมเหตุสมผล เป็นธรรมไม่ก่อให้เกิดการถ่ายเทผลประโยชน์ และเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯรวมถึงได้มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ ตามเงื่อนไขที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด
4. สอบทานการบริหารจัดการความเสี่ยงอันเกิดจากภาวะภายในและภายนอกองค์กร โดยการประชุมร่วมกับฝ่ายบริหารของบริษัทฯ รวมทั้งพิจารณาและสอบทานประสิทธิภาพและความเหมาะสมของกระบวนการบริหารความเสี่ยง พร้อมทั้งให้ข้อเสนอแนะเพื่อนำไปปรับปรุงให้ดีขึ้น
5. สอบทานความเพียงพอและประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯและบริษัทย่อย โดยคณะกรรมการตรวจสอบ มีความเห็นว่า บริษัทฯและบริษัทย่อยมีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสม
6. สอบทานให้บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีการบริหารจัดการตามหลักการของการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้การปฏิบัติงานมีความโปร่งใส และเป็นธรรม สร้างความเชื่อมั่นและเชื่อถือได้ให้แก่ผู้มีส่วนได้เสีย รวมถึงคณะกรรมการตรวจสอบได้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยรวมทั้งคณะและประเมินตนเอง

7. สอบทาน นำเสนอ และขออนุมัติแต่งตั้งผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ และบริษัทย่อยและค่าสอบบัญชีประจำปีต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อนำเสนอขออนุมัติต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565
8. สอบทานและรับทราบรายงานการตรวจสอบภายในรายไตรมาส และผลการตรวจสอบที่สำคัญ
9. สอบทานและรับทราบรายงานความเป็นอิสระของผู้สอบบัญชี และความเป็นอิสระของผู้สอบบัญชี ผู้ตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ซึ่งกำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ และเป็นไปตามประกาศตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย อย่างครบถ้วน ด้วยความรู้ความสามารถ และความเป็นอิสระ อีกทั้งยังได้สอบทานและประเมินระบบควบคุมที่สำคัญของบริษัทอย่างต่อเนื่อง สม่ำเสมอ ผ่านหน่วยงานตรวจสอบภายใน และประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชี ผู้ตรวจสอบภายใน และผู้บริหารของบริษัท จะเห็นได้ว่าบริษัทมีระบบการควบคุมที่เพียงพอและเชื่อถือได้

ขอแสดงความนับถือ



นายเทพกุล พูลลาภ  
ประธานกรรมการตรวจสอบ

# เอกสารแนบ 8

## รายงานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยง ซึ่งจะทำให้ธุรกิจดำเนินไปได้อย่างต่อเนื่อง จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงประกอบด้วยกรรมการ 6 ท่าน โดยมี ดร.สมนึก ศิริสุนทร ทำหน้าที่ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง นายนิรันดร์ เซารักิตติโสภณ นางวรรณิ์ เซารักิตติโสภณ นางสาวนิจวรรณ เซารักิตติโสภณ นายธนิศร อินมณี และนางวนิดา ศรีกันใจ ทำหน้าที่เป็นกรรมการ มีวาระการดำรงตำแหน่ง 3 ปี

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท โดยในปี 2564 มีการประชุมการบริหารความเสี่ยงจำนวน 2 ครั้ง โดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงทุกคนได้เข้าร่วมประชุมครบทุกครั้ง รวมถึงมีการรายงานผลการประชุมต่อคณะกรรมการบริษัท โดยสรุปการดำเนินการที่สำคัญ ดังนี้

1. กำหนด ทบทวนปัจจัย และระดับความเสี่ยงทั้งภายในและภายนอกองค์กร เพื่อให้มีความเหมาะสม สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์และการดำเนินงานของบริษัท ท่ามกลางสภาพการณ์ที่เปลี่ยนแปลง
2. ติดตาม ประเมินผล และให้ข้อเสนอแนะต่อการดำเนินงานของบริษัท เพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทมีการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ รวมถึงมีแนวทางในการกำหนดมาตรการควบคุมหรือบรรเทาความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ หรือลดโอกาสความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นในอนาคต
3. พิจารณาให้ข้อคิดเห็นและความเห็นชอบต่อการจัดทำรายการความเสี่ยงองค์กร ประจำปี 2564

จากการดำเนินงานดังกล่าวข้างต้น คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีความมั่นใจว่าการบริหารความเสี่ยงของบริษัทมีความต่อเนื่องและดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับหลักและแนวทางปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมถึงมีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสมกับธุรกิจและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจอย่างถูกต้องครบถ้วน

ขอแสดงความนับถือ



ดร.สมนึก ศิริสุนทร

ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง

# เอกสารแนบ 9

## รายงานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนของบริษัท โฮม พอตเทอรี่ จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยกรรมการ 3 ท่าน โดยมี นางธิลาพร คงฉิม ทำหน้าที่ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน นายเทพกุล พูลลาภ และนางวรรณิ เชาว์กิตติโสภณ ทำหน้าที่เป็นกรรมการ มีวาระการดำรงตำแหน่ง 3 ปี โดยกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนได้ปฏิบัติหน้าที่ภายใต้กรอบหน้าที่ และความรับผิดชอบตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท การสรรหาและคัดเลือกบุคลากรรวมถึงแผนพัฒนาบุคลากรและทำการพิจารณาคำตอบแทนและผลประโยชน์อื่น ๆ ให้แก่คณะกรรมการทุกคณะและผู้บริหารระดับสูง เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทและ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นแล้วแต่กรณี

ในปี 2564 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน จัดให้มีการประชุมทั้งสิ้น 2 ครั้ง ซึ่งเป็นไปตามแผนการประชุมที่กำหนดไว้ กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนทุกคนได้เข้าร่วมประชุมครบทุกครั้ง รวมถึงมีการรายงานผลการประชุมต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างต่อเนื่อง โดยสรุปการดำเนินการที่สำคัญ ดังนี้

1. ทบทวนนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการสรรหาและคำตอบแทนฯ รวมถึงหลักเกณฑ์ที่สำคัญ
  - คัดเลือกและเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเป็นกรรมการบริษัท เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท พิจารณาโดยได้ส่งเสริม สนับสนุน และเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยมีส่วนร่วมในการดูแลกิจการ และให้เห็นเกี่ยวกับการดำเนินกิจการการเสนอวาระและเสนอชื่อบุคคลเข้าเป็นกรรมการ แทนกรรมการที่ครบวาระ เป็นการล่วงหน้า สำหรับการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 มากกว่า 90 วัน ตั้งแต่วันที่ 7 ตุลาคม 2564 – 31 มกราคม 2565 ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท
  - ทบทวนโครงสร้างคำตอบแทนและสิทธิประโยชน์ของกรรมการ เพื่อให้สอดคล้องกับความรับผิดชอบและการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ
  - ทบทวนนโยบายและหลักเกณฑ์การจ่ายคำตอบแทนกรรมการ โดยพิจารณาจากความรับผิดชอบและผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ
  - ทบทวนนโยบายและหลักเกณฑ์การจ่ายคำตอบแทนประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และรองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยพิจารณาจากความรับผิดชอบและผลการปฏิบัติหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และรองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
  - ทบทวนนโยบายและหลักเกณฑ์การจ่ายคำตอบแทนพนักงาน โดยพิจารณาจากความรับผิดชอบและผลการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงาน
2. การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ประจำปี 2564
3. การจัดทำรายงานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน เพื่อเปิดเผยในรายงานประจำปี 2564

ในรอบปี 2564 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนได้ปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทอย่างเต็มความสามารถด้วยความระมัดระวัง รอบคอบ โปร่งใสและความเป็นอิสระ โดยได้พิจารณาอย่างรอบคอบตามหลักเกณฑ์และอ้างอิงจากบริษัทในอุตสาหกรรมและธุรกิจที่มีขนาดใกล้เคียงกัน สอดคล้องและเหมาะสมกับผลการดำเนินงานสภาวะการณ์ทางเศรษฐกิจ ภาระหน้าที่ ผลการปฏิบัติงานและความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย เพื่อสร้างความเชื่อมั่นแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายว่าการสรรหาและคัดเลือกบุคลากร รวมถึงการกำหนดคำตอบแทนของบริษัทฯ ได้ดำเนินการอย่างเหมาะสมและเป็นธรรม

ขอแสดงความนับถือ

ธิลาพร คงฉิม

ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน





# HOME POTTERY

บริษัท โฮม พอตทอรี่ จำกัด (มหาชน)

Home Pottery Public Company Limited

[www.homepottery.com](http://www.homepottery.com)

[www.petyethailand.com](http://www.petyethailand.com)

[www.facebook.com/petyethailand](https://www.facebook.com/petyethailand)

119 หมู่ 15 ต.สบปราบ อ.สบปราบ จ.ลำปาง 52170

โทรศัพท์ : (66) 54 325 180, (66) 54 325 181