



แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี 2564

(แบบ 56-1 One Report)

บริษัท ทีพีบีไอ จำกัด (มหาชน)



สารบัญ

002	สารจากประธานกรรมการ
003	รางวัลแห่งปีและความภาคภูมิใจที่ผ่านมา
ส่วนที่ 1	การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน
005	1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท
042	2. การบริหารจัดการความเสี่ยง
052	3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน
099	4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (Management Discussion and Analysis)
113	5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น
ส่วนที่ 2	การกำกับดูแลกิจการ
114	6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ
134	7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่น ๆ
150	8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ
169	9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน
ส่วนที่ 3	งบการเงิน
178	งบการเงิน
ส่วนที่ 4	การรับรองความถูกต้องของข้อมูล
252	การรับรองความถูกต้องของข้อมูล
เอกสารแนบ	
253	เอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมาย ให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบ โดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท
273	เอกสารแนบ 2 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อยและบริษัทที่เกี่ยวข้อง
275	เอกสารแนบ 3 รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานผู้ตรวจสอบภายใน
277	เอกสารแนบ 4 รายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน
277	เอกสารแนบ 5 นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการฉบับเต็ม และจรรยาบรรณธุรกิจ ฉบับเต็มที่บริษัทได้จัดทำ
277	เอกสารแนบ 6 รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ



ผู้ลงทุนสามารถศึกษาข้อมูลเพิ่มเติมได้จากเว็บไซต์ของบริษัท www.tpbigroup.com หรือ www.set.or.th

สารจากประธานกรรมการ



ในปีที่ผ่านมา นับเป็นปีที่ท้าทายยิ่งต่อเศรษฐกิจและสังคมโลก ทั้งจากการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมและสถานการณ์ของการแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 ที่ส่งผลกระทบรุนแรงและยืดเยื้อ คณะกรรมการจึงร่วมพิจารณาทบทวนวิสัยทัศน์ ภารกิจ และกลยุทธ์ของบริษัทในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา ตลอดจนติดตามดูแลให้มีการนำกลยุทธ์ดังกล่าวไปปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง โดยการบริหารจัดการเชิงรุก ปรับตัวเพื่อเตรียมพร้อมรับมือวิกฤตการณ์ ติดตามสถานการณ์และภาวะเศรษฐกิจทั่วโลกอย่างต่อเนื่องและติดตามผลการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ

ในปี 2564 บริษัทได้รับผลกระทบจากปัจจัยภายนอกที่อยู่นอกเหนือการควบคุมของบริษัท เช่น การเปลี่ยนแปลงราคาวัตถุดิบ เนื่องจากความผันผวนของราคาน้ำมันดิบและวิกฤตด้านการเงินเรือของโลก ที่ทำให้การขนส่งสินค้าไม่ได้ตามกำหนดทั้งราคาค่าขนส่งเพิ่มขึ้น นอกจากนี้ในปี 2564 บริษัทยังอยู่ในระหว่างการปรับปรุงกระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น เพื่อให้รับกับการขยายตัวอย่างรวดเร็วในระยะเวลาที่ผ่านมา บริษัทจึงมุ่งสร้างความแข็งแกร่งจากภายในองค์กร โดยมีการสรรหาผู้มีความรู้ความสามารถเข้ามาเสริมความแข็งแกร่งในหลายตำแหน่ง อีกทั้งยังปรับกลยุทธ์ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว รวมถึงพัฒนาระบบควบคุมภายในและกระบวนการภายใน เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าที่มีความหลากหลาย และมุ่งมั่นสู่ความเป็นเลิศด้านการผลิต

นอกจากการผลิตบรรจุภัณฑ์พลาสติกที่หลากหลายแล้วนั้น ในปีที่ผ่านมาบริษัทยังเริ่มดำเนินการผลิตถุงซิปลเพื่อมุ่งสู่การเป็นผู้ผลิตบรรจุภัณฑ์ครบวงจรทั้งบรรจุภัณฑ์พลาสติกและบรรจุภัณฑ์กระดาษที่สามารถตอบสนองความต้องการของผู้บริโภคได้อย่างครบถ้วนและรวดเร็ว และยังเป็นการส่งเสริมการผลิตบรรจุภัณฑ์ที่สอดคล้องกับพฤติกรรมของผู้บริโภคในปัจจุบัน นอกจากนี้ บริษัทยังให้ความสำคัญเรื่องการใช้บรรจุภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมมากยิ่งขึ้นอีกด้วย ดังจะเห็นได้ว่าบริษัทมีบรรจุภัณฑ์พลาสติกหลายประเภทที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมเพิ่มขึ้น เช่น ถุงใช้ซ้ำ, ถุงย่อยสลายได้ทางชีวภาพ, Mono Material เป็นต้น

โครงการ “วน” ยังคงดำเนินการอย่างต่อเนื่อง ภายใต้วัตถุประสงค์เพื่อรับพลาสติกสะอาดที่ผ่านการใช้งานแล้วจากผู้บริโภคมารีไซเคิล และนำพลาสติกเหล่านั้นกลับมาใช้ใหม่ ถือเป็นโครงการที่ตอบโจทย์เรื่องการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมและการดำเนินงานที่ยั่งยืน แม้ในปีที่ผ่านมาโครงการมีการชะลอตัวเนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 แต่ยังคงได้รับการตอบรับอย่างดีจากผู้บริโภค ทั้งการรับเศษพลาสติกจากทางไปรษณีย์และจากจุดรับต่าง ๆ ของโครงการ ซึ่งในปัจจุบันมีมากถึง 434 จุด ทั้งในกรุงเทพฯ และต่างจังหวัด

บริษัทเชื่อมั่นว่าจะสามารถรับมือกับความท้าทายจากปัจจัยภายนอก พร้อมทั้งสร้างโอกาสเพื่อการก้าวสู่เป้าหมายอย่างมั่นคงและยั่งยืน และบริษัทใคร่ขอขอบคุณในความร่วมมืออย่างเต็มที่จากทั้งคณะกรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน คู่ค้า ลูกค้า และผู้ที่เกี่ยวข้อง ที่ช่วยให้ธุรกิจของบริษัทก้าวผ่านวิกฤตและเดินไปข้างหน้า เพื่อรองรับแนวโน้มของอุตสาหกรรมและสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป ตลอดจนสามารถนำพาองค์กรให้เติบโตและสร้างผลตอบแทนที่ดีให้กับผู้ถือหุ้นและผู้ที่เกี่ยวข้องต่อไปในอนาคตอย่างมั่นคง

บรรจง จิตต์แจ้ง

ประธานกรรมการ บมจ.ทีพีบีไอ

รางวัลแห่งปี



TPBI คว้รางวัล “หุ้นยั่งยืน” ปี 64 เป็นปีที่สอง สะท้อนความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจ บนเส้นทางการพัฒนาอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

บริษัท ทีพีบีไอ จำกัด (มหาชน) (TPBI) รับรางวัล “หุ้นยั่งยืน” หรือ Thailand Sustainability Investment (THSI) ประจำปี 2564 เป็นปีที่สอง สะท้อนให้เห็นถึงการดำเนินธุรกิจของบริษัท ซึ่งให้ความสำคัญต่อการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืนโดยคำนึงถึง สิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (ESG: Environmental, Social and Governance) และมีการเปิดเผยข้อมูลเพื่อให้นักลงทุนใช้ประกอบการตัดสินใจในการลงทุน ตลอดจนการได้รับความเชื่อมั่นจากนักลงทุนว่าบริษัทมีการดำเนินงานที่แสดงถึงความรับผิดชอบต่อสังคม การดูแลสิ่งแวดล้อม และผลงานด้านเศรษฐกิจที่โดดเด่น



ความภาคภูมิใจที่ผ่านมา



- ❖ รางวัลสถานประกอบการที่มีความมุ่งมั่นดำเนินการโครงการสถานประกอบการปลอดภัยเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี จากกระทรวงแรงงาน
- ❖ รางวัลสถานประกอบการที่ดำเนินงานตามหลักเกณฑ์ธรรมาภิบาลสิ่งแวดล้อม จากโครงการธรรมาภิบาลสิ่งแวดล้อม กระทรวงอุตสาหกรรม
- ❖ รางวัลบริษัทเพื่อสังคม จากเทศบาลตำบลมะขามคู่
- ❖ รางวัล 2015 ESCO Project : โครงการส่งเสริมธุรกิจและกระตุ้นตลาดการอนุรักษ์พลังงานโดยกลไกการจัดการพลังงาน ประสบผลสำเร็จด้านการอนุรักษ์พลังงานจากการใช้ระบบ ESCO
- ❖ รางวัล 10 สุดยอดนวัตกรรมประจำปี 2015 ไปโอพลาสเทค เครื่องเป่าขึ้นรูปฟิล์มพลาสติกชีวภาพแบบสามชั้น
- ❖ รางวัล 2008 INTERNATIONAL SOURCING SUPPLIER CONFERENCE, TESCO
- ❖ รางวัล OUTSTANDING ACHIEVEMENT (WINNER, TESCO INTERNATIONAL SOURCING
- ❖ ผ่านการยกระดับโรงงานอุตสาหกรรมตามตัวชี้วัดการเป็นเมืองอุตสาหกรรมเชิงนิเวศ 2562
- ❖ ร่วมเป็น Supporting Organizations ของเครือข่ายเพื่อความยั่งยืนแห่งประเทศไทย (Thailand Responsible Business Network: TRBN)
- ❖ ได้รับรอง TGO Guidance of the Carbon Footprint for Organization
- ❖ ได้รับรองอุตสาหกรรมสีเขียว ระดับ 3 ระบบสีเขียว (Green system) จากกระทรวงอุตสาหกรรม
- ❖ รางวัล TARGET SOURCING SERVICES/AMC : 2004 OUTSTANDING PERFORMANCE AWARD
- ❖ รางวัล Outstanding Performance ประจำปี 2020 : In recognition of your dedication to on time delivery of quality product, The Associated Merchandising Corporation
- ❖ รางวัลรองชนะเลิศอันดับ 1 ในการประกวด “นวัตกรรมการจัดการพลาสติก เพื่อความยั่งยืนของสิ่งแวดล้อมและทะเลไทย”
- ❖ รางวัล HP Digital Print Excellence Awards 2020 (ประเภท Industrial ในสาขาของ Flexible Packaging)
- ❖ Thailand Sustainability Investment (THSI) 2020

ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัท ทีพีบีไอ จำกัด (มหาชน) (“บริษัท” หรือ “TPBI”) เดิมชื่อ บริษัท อุตสาหกรรมถุงพลาสติกไทย จำกัด จดทะเบียนจัดตั้งเมื่อวันที่ 11 กันยายน 2530 ด้วยทุนจดทะเบียนเริ่มต้น 25.00 ล้านบาท โดยครอบคลุมบริษัทรถบรรทุก มีวัตถุประสงค์เพื่อประกอบธุรกิจการผลิตและจำหน่ายบรรจุภัณฑ์พลาสติกและบรรจุภัณฑ์ประเภทอื่น ๆ บริษัทได้จดทะเบียนแปรสภาพจากบริษัทจำกัดเป็นบริษัทมหาชนจำกัด เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2558 และจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์และเริ่มทำการซื้อขายหลักทรัพย์ครั้งแรก เมื่อวันที่ 24 มีนาคม 2559 โดยใช้ชื่อย่อในการซื้อขายหลักทรัพย์ว่า “TPBI”

บริษัท ทีพีบีไอ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (รวมเรียกว่า “กลุ่มบริษัท” หรือ “กลุ่ม TPBI”) มีประสบการณ์และความเชี่ยวชาญในอุตสาหกรรมบรรจุภัณฑ์พลาสติกที่ยาวนานกว่า 40 ปี ตลอดจนความสัมพันธ์อันดีกับลูกค้าและคู่ค้า ประกอบกับบริษัทมีวิสัยทัศน์ว่า “TPBI Group จะเป็นผู้นำด้านบรรจุภัณฑ์ ที่มีการเติบโตไปด้วยกันกับลูกค้า คู่ค้า พนักงาน ผู้ถือหุ้น และสังคมอย่างยั่งยืน” ทำให้กลุ่มบริษัทมีการเติบโตอย่างต่อเนื่องจนกลายเป็นหนึ่งในผู้นำของผู้ประกอบการอุตสาหกรรมบรรจุภัณฑ์พลาสติกประเภทถุงพลาสติกของโลก กลุ่มบริษัทสามารถตอบโจทย์ความต้องการของลูกค้าได้อย่างครบวงจร (Total Solution Provider) โดยมีบริการครอบคลุมตั้งแต่การออกแบบผลิตภัณฑ์และพัฒนาสูตรผลิตภัณฑ์ (Product Design and Formula Development) การผลิตและจัดหาผลิตภัณฑ์ (Manufacturing and Procurement) และการทดสอบวัตถุดิบและผลิตภัณฑ์ (Raw Material and Product Testing) ทำให้ผลิตภัณฑ์ของบริษัทมีคุณภาพได้มาตรฐานระดับสากล

สินค้าหลักของกลุ่มบริษัท ได้แก่ ถุงพลาสติกหิ้วที่ผู้ประกอบการใช้สำหรับบรรจุสินค้าต่าง ๆ ให้แก่ลูกค้าที่มาจับจ่ายใช้สอยในโมเดิร์นเทรดหรือซูเปอร์มาร์เก็ตของตน ถุงขยะที่ผู้บริโภคซื้อจากโมเดิร์นเทรดหรือซูเปอร์มาร์เก็ตเพื่อนำไปใช้ตามครัวเรือน บริษัทยังมีแบรนด์ถุงขยะเป็นของตัวเอง ชื่อว่า LifeHak วางจำหน่ายผ่านช่องทางออนไลน์ ชูจุดเด่นด้านคุณภาพผลิตภัณฑ์ที่คงทนกว่า เหนียว ไม่มีกลิ่นเหม็น เพิ่มกลิ่นน้ำหอม มีหูผูก เพื่อให้สะดวกสบายในการใช้งานมากยิ่งขึ้น ถุงบีบครีมแต่งหน้าเค้ก รวมไปถึงถุงบรรจุภัณฑ์พลาสติกสำหรับภาคขนส่ง (Mailing Bag/Security Bag) ใช้สำหรับบรรจุเอกสารหรือสินค้าในภาคการขนส่งไม่ว่าจะเป็นทางรถยนต์ ทางเรือ หรือทางเครื่องบิน ฟิล์มประเภท Multilayer Blown Film ที่ใช้เป็นวัตถุดิบในอุตสาหกรรมต่อเนื่อง และบรรจุภัณฑ์พลาสติกชนิดอ่อนสำหรับสินค้าบริโภคและอุปโภค (Flexible Packaging) ที่ผู้ผลิตสินค้าใช้เพื่อเป็นบรรจุภัณฑ์สำหรับสินค้าอุปโภคบริโภคของตนที่จำหน่ายให้แก่ผู้บริโภค เช่น อาหารสำเร็จรูป และอาหารแช่แข็ง เป็นต้น รวมไปถึงบรรจุภัณฑ์กระดาษที่ใช้สำหรับอุปโภคบริโภคในครัวเรือน และภาคอุตสาหกรรม เช่น ถ้วย ชาม แก้วกระดาษ ถุงกระดาษสำหรับใส่ขนมปัง เบเกอร์รี่ เบเกอร์รี่หรืออาหารอื่น ๆ และถุงกระดาษแบบหิ้วที่ใช้ในห้างสรรพสินค้าและร้านค้าต่าง ๆ เป็นต้น บริษัทยังมีการนำเสนอผลิตภัณฑ์ชนิดที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม เพื่อตอบสนองความต้องการของตลาดที่ให้ความสำคัญกับเรื่องของผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม โดยผลิตผลิตภัณฑ์ซึ่งสามารถย่อยสลายได้ตามธรรมชาติด้วยการฝังกลบ ซึ่งมีทั้งชนิดที่ผลิตจากผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียม (Petroleum-Based Biodegradable Plastic) และชนิดที่ผลิตจากวัสดุธรรมชาติ (Bio-Based Biodegradable Plastic) ภายใต้ชื่อแบรนด์ เทอรา (Terra) โดยสินค้าหลักของกลุ่มบริษัท ที่กล่าวมาล้วนแล้วแต่เป็นสินค้าที่อยู่ในความต้องการของตลาด เนื่องจากเป็นสินค้าที่สอดคล้องกับกระแสและรูปแบบการดำเนินชีวิตของคนในยุคสมัยปัจจุบันที่มีชีวิตเร่งรีบและใช้ชีวิตอยู่นอกบ้านมากขึ้น

นอกจากสินค้าประเภทบรรจุภัณฑ์ดังกล่าวแล้ว บริษัทยังได้เห็นถึงโอกาสในการแตกไลน์ธุรกิจในการประกอบกิจการผลิตและจำหน่ายเคมีภัณฑ์ รวมไปถึงการทำแลคเกอร์เคลือบบรรจุภัณฑ์ประเภทกระป๋องในนามบริษัท ไทยโปรดักท์ โค้ทติ้ง อินดัสทรี จำกัด ("TPCI") และปัจจุบันบริษัทได้จัดตั้งบริษัทย่อยแห่งใหม่ชื่อ บริษัท ทีพีบีไอ ซันนี่ โปรดักท์ (ประเทศไทย) จำกัด ("TPBI SUNNY") เพื่อดำเนินการผลิตและจำหน่ายบรรจุภัณฑ์พลาสติกประเภทถุงซิป เพื่อมุ่งสู่การเป็นผู้ผลิตบรรจุภัณฑ์ครบวงจร

1.1.1 วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยม เป้าหมายขององค์กร

วิสัยทัศน์องค์กร



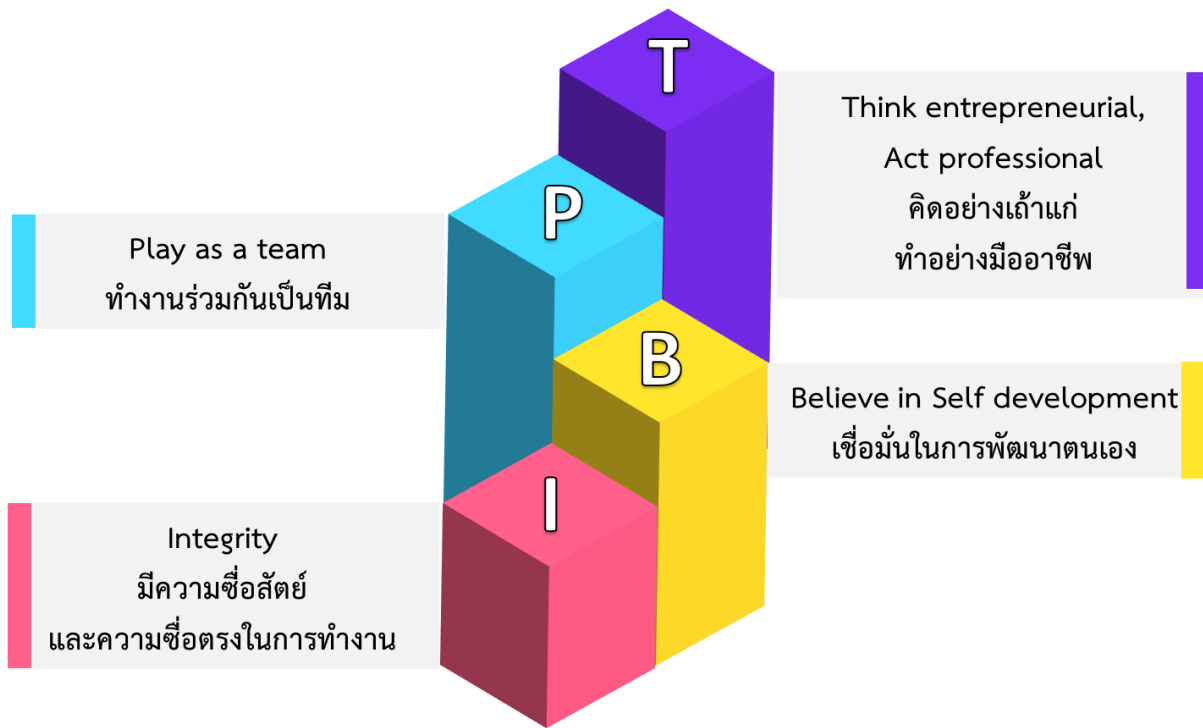
**"TPBI Group จะเป็นผู้นำ
ด้านบรรจุภัณฑ์ที่มีการเติบโตไปด้วยกันกับลูกค้า
คู่ค้า พนักงาน ผู้ถือหุ้น และสังคมอย่างยั่งยืน"**

พันธกิจองค์กร

1. สร้างมูลค่าเพิ่มด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยี
2. สร้างความมั่นคงให้กับพนักงานและผู้บริหาร
3. สร้างความมั่งคั่งให้กับพันธมิตรธุรกิจ
4. สร้างความมั่นคงทางธุรกิจและความยั่งยืนให้กับผู้ถือหุ้น

ค่านิยมบริษัท

TPBI หล่อหลอมให้พนักงานมีความเชื่อ ความประพฤติและการปฏิบัติไปในแนวทางเดียวกัน นำมาให้องค์กรก้าวข้ามอุปสรรคต่าง ๆ สามารถดำเนินธุรกิจให้เติบโตในทุกด้าน ทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อนำประโยชน์ที่สร้าง ส่งต่อให้กับคนรุ่นถัดไปอย่างยั่งยืน



Think entrepreneurial, Act professional คิดอย่างเถ้าแก่ ทำอย่างมืออาชีพ	Play as a team ทำงานร่วมกันเป็นทีม	Believe in Self development เชื่อมั่นในการพัฒนา ตนเอง	Integrity มีความซื่อสัตย์ และ ความซื่อตรงในการ ทำงาน
<ul style="list-style-type: none"> ➢ กล้าคิด ตัดสินใจและลงมือทำ เป็นหูเป็นตาในการใช้ทรัพย์สินและทรัพยากรของบริษัทให้เกิดประโยชน์สูงสุด ➢ ทำงานตามบทบาทและหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพ โดยไม่ต้องรอการติดตาม และมุ่งมั่นในการไปให้ถึงเป้าหมาย แม้จะเผชิญกับปัญหา อุปสรรค หรือความยากลำบาก อีกทั้งยังมุ่งมั่นที่จะพัฒนาการทำงานเพื่อผลลัพธ์ที่ดีขึ้นของบริษัทอยู่เสมอ 	<ul style="list-style-type: none"> ➢ มองเป้าหมายร่วมกันและร่วมมือ ร่วมใจกันในการทำงานให้ประสบความสำเร็จ ➢ แลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ซึ่งกันและกัน เพื่อพัฒนาต่อยอดความคิดในการทำงาน ➢ เปิดรับมุมมองที่แตกต่าง ไม่ยึดติดกับความคิดของตนเองและปรับตัวเข้าหาซึ่งกันและกัน รวมทั้งให้ข้อเสนอแนะกันอย่างตรงไปตรงมา เพื่อพัฒนากระบวนการมากกว่ากล่าวโทษตัวบุคคล และพร้อมให้คำแนะนำและให้ความช่วยเหลือซึ่งกันและกัน 	<ul style="list-style-type: none"> ➢ มุ่งมั่นในการเรียนรู้เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถของตนเองอย่างต่อเนื่อง ➢ กระตือรือร้นและหมั่นศึกษาเรื่องใหม่ ๆ เพื่อนำมาพัฒนาตนเองอยู่เสมอ ➢ แสวงหาโอกาสในการเรียนรู้ที่มีอยู่รอบตัว ทั้งจากข่าวสาร คอร์สอบรมหรือความผิดพลาดที่เกิดขึ้น ➢ เปิดรับข้อเสนอแนะจากผู้อื่น เพื่อนำมาปรับปรุง และพัฒนาตนเองอย่างสม่ำเสมอ 	<ul style="list-style-type: none"> ➢ ปฏิบัติต่อผู้อื่นอย่างจริงใจ สื่อสารอย่างตรงไปตรงมา ➢ ซื่อสัตย์ต่อตนเองและบริษัท ไม่คดโกง ➢ ปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบและนโยบายของบริษัททั้งต่อหน้าและลับหลัง ➢ ไม่เปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับหรือเรื่องภายในของบริษัทให้บุคคลภายนอก

เป้าหมาย

กลุ่มบริษัทมีความมุ่งมั่นที่จะตอบสนองความต้องการของลูกค้าในการผลิตบรรจุภัณฑ์พลาสติกและบรรจุภัณฑ์กระดาษที่มีคุณภาพได้มาตรฐานระดับสากล โดยเน้นการบริการที่ดี สามารถตอบสนองคำสั่งซื้อได้อย่างต่อเนื่อง และส่งสินค้าตรงตามเวลา รวมทั้งให้ความสำคัญกับการรักษาความสัมพันธ์ระยะยาวกับลูกค้า ทำให้ลูกค้ามีความเชื่อมั่นและไว้วางใจ ด้วยความรู้ ความเชี่ยวชาญทั้งในด้านวิศวกรรมการผลิต และประสบการณ์ในการดำเนินธุรกิจมายาวนานกว่า 40 ปี กลุ่มบริษัทเชื่อมั่นว่าจะสามารถพัฒนาผลิตภัณฑ์ เครื่องจักรและเทคโนโลยีการผลิตได้พร้อมรับกับความต้องการที่เปลี่ยนแปลงไปของลูกค้า โดยมีเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจด้านต่าง ๆ ดังนี้

- ❖ ด้านรูปแบบของผลิตภัณฑ์ กลุ่มบริษัทมีเป้าหมายที่จะให้บริการรูปแบบของผลิตภัณฑ์ที่มีความหลากหลายมากขึ้น โดยจะมุ่งเน้นการพัฒนาและเพิ่มการขายผลิตภัณฑ์เพิ่มมูลค่า (Value-Added Products) การพัฒนาผลิตภัณฑ์เพื่อรองรับลูกค้าใหม่ในอุตสาหกรรมต่าง ๆ เช่น อุตสาหกรรมอาหาร อุตสาหกรรมความงาม เป็นต้น รวมถึงผลิตภัณฑ์ตามแนวโน้มของตลาดที่นิยมให้มีการใช้วัตถุดิบรีไซเคิล และการใช้วัตถุดิบที่ย่อยสลายได้ตามธรรมชาติในการผลิต เพื่อให้เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมมากยิ่งขึ้น
- ❖ ด้านการขยายตลาด การส่งออกและด้านธุรกิจซื้อขายไป กลุ่มบริษัทมีเป้าหมายที่จะขยายตลาดการส่งออกไปยังประเทศในกลุ่มอาเซียนและแอฟริกา นอกเหนือจากประเทศส่งออกหลักในปัจจุบัน ได้แก่ ออสเตรเลีย, สหราชอาณาจักร, สหรัฐอเมริกา, ญี่ปุ่น, นิวซีแลนด์ และอื่น ๆ
- ❖ ด้านการบริหารจัดการภายในโรงงาน กลุ่มบริษัทมีเป้าหมายที่จะปรับปรุงและพัฒนาการบริหารจัดการภายในโรงงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อประสิทธิภาพสูงสุดและความเป็นเลิศด้านการผลิต โดยมุ่งหวังให้มีต้นทุนการผลิตต่อหน่วยในอัตราที่ต่ำลง ลดการฟุ้งฟางแรงงานอย่างมีนัยสำคัญ และลดการสูญเสียระหว่างผลิต ซึ่งเป้าหมายในการพัฒนาการบริหารจัดการภายในโรงงาน รวมถึงการพัฒนาหน่วยงานด้านการวิจัยและพัฒนา และหน่วยงานสนับสนุนด้านเทคนิคการผลิตให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

นอกจากนี้ ด้วยแนวโน้มอุตสาหกรรมบรรจุภัณฑ์ของประเทศและของโลกที่ยังมีโอกาสดิบโตได้อีกมากในอนาคต ดังนั้นกลุ่มบริษัทจึงมุ่งมั่นที่จะขยายธุรกิจทั้งในกลุ่มผลิตภัณฑ์บรรจุภัณฑ์ที่กลุ่มบริษัททำตลาดอยู่แล้ว และในกลุ่มผลิตภัณฑ์บรรจุภัณฑ์ประเภทอื่น ๆ โดยอาจเป็นรูปแบบของการลงทุนขยายกิจการ การหาพันธมิตรทางธุรกิจ การร่วมลงทุนกับพันธมิตรทางธุรกิจและ/หรือการควบรวมกิจการ โดยในการขยายธุรกิจดังกล่าว กลุ่มบริษัทจะพิจารณาและศึกษาความเป็นไปได้ของแต่ละโครงการอย่างละเอียดรอบคอบ ทั้งนี้เพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทั้งหมด

1.1.2 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา

เดือน-ปี	เหตุการณ์
มกราคม 2562	: รายงานการใช้เงินเพิ่มทุนของบริษัท ทีพีบีไอ จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 6 บริษัทได้ใช้เงินเพิ่มทุนระหว่างวันที่ 1 กรกฎาคม 2561-30 ธันวาคม 2561 เป็นจำนวน 150.16 ล้านบาท คงเหลือเงินเพิ่มทุน ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2561 จำนวน 0.00 บาท
กุมภาพันธ์ 2562	: เมื่อวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2562 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท มีมติอนุมัติให้เลิกและชำระบัญชี บริษัท มินิมา (ประเทศไทย) จำกัด (“บริษัทย่อย”) ที่บริษัทถือหุ้นร้อยละ 70 โดยมีทุนจดทะเบียน 5 ล้านบาท แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญจำนวน 50,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท เหตุผลของการเลิกกิจการคือ ไม่มีการดำเนินกิจการใด ๆ
เมษายน 2562	: เมื่อวันที่ 27 เมษายน 2562 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2562 มีมติอนุมัติรับโอนกิจการทั้งหมดของบริษัท ไทยเยอรมันรีไซเคิล เทคโนโลยี จำกัด ภายใต้กระบวนการโอนกิจการทั้งหมด (Entire Business Transfer)
พฤษภาคม 2562	: เมื่อวันที่ 20 พฤษภาคม 2562 บริษัทย่อยของบริษัท ได้แก่ Intelipac Paper Manufacturing Ltd. (“IPM”), Intelipac Limited (“ITP”) และ Intelipac Australia PTY

- Limited ("ITPA") ได้เปลี่ยนแปลงชื่อเป็น TPBI Paper Limited ("TPBI Paper"), TPBI UK Limited ("TPBI UK") และ TPBI Australia PTY Limited ("TPBI Aus") ตามลำดับ
- : เมื่อวันที่ 21 พฤษภาคม 2562 บริษัทประกาศใช้เครื่องหมายการค้าและตราสัญลักษณ์ (โลโก้) ใหม่อย่างเป็นทางการ



ตราสัญลักษณ์ (โลโก้) เก่า



เครื่องหมายการค้าและตราสัญลักษณ์ (โลโก้) ใหม่

- เมษายน 2563 : เมื่อวันที่ 8 เมษายน 2563 บริษัท มินิมา (ประเทศไทย) จำกัด ("บริษัทย่อย") ดำเนินการชำระบัญชีเสร็จสิ้น และได้ทำการจดทะเบียนเสร็จการชำระบัญชีกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์เป็นที่เรียบร้อยแล้ว
- สิงหาคม 2563 : เมื่อวันที่ 10 สิงหาคม 2563 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัท มีมติอนุมัติการจัดตั้งบริษัทย่อย 1 บริษัท คือ บริษัท ไทยโปรดักท์ โค้ทติ้ง อินดัสทรี จำกัด ("TPCI") ด้วยทุนจดทะเบียน 10 ล้านบาท ประกอบกิจการผลิตและจำหน่ายเคมีภัณฑ์
- กันยายน 2563 : เมื่อวันที่ 21 กันยายน 2563 แจ้งความคืบหน้าการจัดตั้งบริษัท ไทยโปรดักท์ โค้ทติ้ง อินดัสทรี จำกัด ("TPCI") ได้จดทะเบียนจัดตั้งบริษัทต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว
- ตุลาคม 2563 : บริษัท ทีพีบีไอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ("บริษัทย่อย") ได้จัดตั้งบริษัทย่อย 1 บริษัท คือ TPBI UK ASSETS LIMITED ("TPBI UK ASSETS") ด้วยทุนจดทะเบียน 10 ปอนด์สเตอร์ลิง (หรือประมาณ 403 บาท) ประกอบกิจการเพื่อปรับโครงสร้างหรือจัดการทรัพย์สินและทรัพย์สินของกลุ่ม TPBI ในประเทศอังกฤษ
- : เมื่อวันที่ 29 ตุลาคม 2563 TPBI UK Limited รับโอนกิจการทั้งหมดของ TPBI Paper Limited ภายใต้กระบวนการและหลักเกณฑ์การโอนกิจการทั้งหมด (Entire Business Transfer) เพื่อปรับโครงสร้างการจัดการภายในกลุ่มบริษัทในประเทศอังกฤษ และเพิ่มประสิทธิภาพและลดต้นทุนการดำเนินงาน
- กุมภาพันธ์ 2564 : บริษัทเปลี่ยนแปลงโครงสร้างบริษัท และแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารเป็นคณะกรรมการชุดย่อยเพิ่มอีกคณะหนึ่ง รวมทั้งแต่งตั้ง นางสาวชัชฌิรา เอื้อไพโรจน์กิจ ให้ดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหารแทน นายสมศักดิ์ บริสุทธนะกุล ที่พ้นจากตำแหน่งเนื่องด้วยการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างการบริหารของบริษัทและได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการบริหารอีกตำแหน่งหนึ่ง โดยนายสมศักดิ์ บริสุทธนะกุล ยังคงดำรงตำแหน่ง กรรมการบริษัท, ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง และกรรมการความยั่งยืน และบรรษัทภิบาลดั้งเดิม
- พฤษภาคม 2564 : บริษัท ทีพีบีไอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ("บริษัทย่อย") ได้จัดตั้งบริษัทย่อย 1 บริษัท คือ บริษัท ทีพีบีไอ ซันนี่ โปรดักท์ (ประเทศไทย) จำกัด ("TPBI SUNNY") ด้วยทุนจดทะเบียน 51 ล้านบาท ประกอบกิจการพัฒนา ผลิตและจำหน่ายบรรจุภัณฑ์พลาสติกประเภทถุงซิป
- กรกฎาคม 2564 : ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 เมื่อวันที่ 1 กรกฎาคม 2564 ของบริษัท ทีพีบีไอ ซันนี่ โปรดักท์ (ประเทศไทย) จำกัด (บริษัทย่อยของบริษัท ทีพีบีไอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (บริษัทย่อยร้อยละ 99.99 ของ TPBI)) ได้มีมติพิเศษเพิ่มทุนจดทะเบียน จากทุนจดทะเบียน ปัจจุบัน 51.00 ล้านบาท (510,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้ หุ้นละ 100 บาท)

เดือน-ปี

เหตุการณ์

เป็นทุนจดทะเบียน 100.00 ล้านบาท (1,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท) โดยออกหุ้นสามัญเพิ่มทุน จำนวน 490,000 หุ้น ราคาหุ้นละ 100 บาท เสนอขายให้แก่ผู้ถือหุ้นรายใหม่ ทำให้สัดส่วนการลงทุนใน TPBI SUNNY ของบริษัทย้อยดังกล่าวลดลงจากร้อยละ 100 เป็นร้อยละ 51

1.1.3 การใช้เงินที่ได้จากการเสนอขายตราสารทุนเป็นไปตามวัตถุประสงค์หรือไม่ -ไม่มี-

1.1.4 ข้อผูกพันที่บริษัทให้ค้ำประกันไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์และ/หรือเงื่อนไขการอนุญาตของสำนักงาน (ถ้ามี) และ/หรือเงื่อนไขการรับหลักทรัพย์ของตลาดหลักทรัพย์ฯ (ถ้ามี) -ไม่มี-

1.1.5 ข้อมูลทั่วไปของบริษัท

ชื่อบริษัท	บริษัท ทีพีบีไอ จำกัด (มหาชน)
ชื่อบริษัท (ภาษาอังกฤษ)	TPBI Public Company Limited
ชื่อย่อหลักทรัพย์	TPBI
ประเภทธุรกิจ	ผู้ประกอบการอุตสาหกรรมบรรจุภัณฑ์พลาสติกและบรรจุภัณฑ์ประเภทอื่น ๆ
เลขทะเบียนบริษัท	0107558000199
ทุนจดทะเบียน	416,879,900 บาท
ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว	416,879,900 บาท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564
จำนวนหุ้นจดทะเบียน (หุ้นสามัญ)	416,879,900 หุ้น
จำนวนหุ้นจดทะเบียนที่ออกและจำหน่ายแล้ว(สามัญ)	416,879,900 หุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564
มูลค่าหุ้นที่ตราไว้	หุ้นละ 1.00 บาท
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	42/174 หมู่ที่ 5 ซอยศรีเสถียรนิเวศน์ ถนนเพชรเกษม ตำบลไร่ขิง อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม 73210 โทรศัพท์ : +66(0)2 429 0354-7, +66(0)2 429 0693-9 โทรสาร : +66(0)2 429 0358
สาขาระยอง	88 หมู่ที่ 5 ตำบลมะขามคู่ อำเภอนิคมพัฒนา จังหวัดระยอง 21180 โทรศัพท์ : +66(0)38 017471-73 โทรสาร : +66(0)38 017470
เว็บไซต์	www.tpbigroup.com

1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

1.2.1 โครงสร้างรายได้

กลุ่มบริษัทเป็นผู้ประกอบการอุตสาหกรรมบรรจุภัณฑ์พลาสติก บรรจุภัณฑ์กระดาษและอื่น ๆ โดยมีสินค้าหลักได้แก่ ถุงพลาสติก ถุงขยะที่ผู้บริโภคซื้อจากโมเดิร์นเทรดหรือซูเปอร์มาร์เก็ตเพื่อนำไปใช้ตามครัวเรือน โดยมีความสามารถผลิตได้หลากหลายรูปแบบทั้งจากวัตถุดิบใหม่หรือวัตถุดิบรีไซเคิล รวมไปถึงถุงย่อยสลายได้ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ฟิล์มประเภท Multilayer Blown Film ที่ใช้เป็นวัตถุดิบในอุตสาหกรรมต่อเนื่อง และบรรจุภัณฑ์พลาสติกชนิดอ่อนสำหรับสินค้าบริโภคและอุปโภค (Flexible Packaging) ที่ผู้ผลิตสินค้าใช้เพื่อเป็นบรรจุภัณฑ์สำหรับสินค้าอุปโภคบริโภคของตนที่จำหน่ายให้แก่ผู้บริโภค เช่น อาหารสำเร็จรูป และอาหารแช่แข็ง เป็นต้น นอกจากนี้บริษัทยังมีบรรจุภัณฑ์กระดาษ สำหรับร้านอาหารและเบเกอรี่ อุตสาหกรรมอาหาร และถุงกระดาษแบบมีหูหิ้วสำหรับห้างสรรพสินค้าและร้านค้าปลีกต่าง ๆ และบรรจุภัณฑ์ทางเลือกที่สามารถใช้ซ้ำได้หลายครั้ง เช่น ถุงปอसान (Jute Bag) ถุงพลาสติกสาน (Woven Bag) เป็นต้น

โครงสร้างรายได้ ของแต่ละกลุ่มธุรกิจ ดังนี้

กลุ่มธุรกิจ	สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม					
	2562		2563		2564	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
1. รายได้จาก Trading	535.30	10.10	467.41	8.69	505.80	8.96
2. รายได้จาก Consumables	2,609.70	49.25	3,059.03	56.84	2,768.27	49.02
3. รายได้จาก Flexibles	1,249.89	23.59	1,196.00	22.22	1,441.23	25.52
4. รายได้จาก Paper	292.99	5.53	241.10	4.48	379.68	6.72
5. รายได้อื่น ^{1/}	610.98	11.53	418.01	7.77	552.50	9.78
รวมรายได้จากการขาย	5,298.86	100.00	5,381.55	100.00	5,647.48	100.00

หมายเหตุ : ^{1/} รายได้จากการขายอื่น ประกอบด้วยรายได้จากการขายเม็ดพลาสติกคอมพาวส์, สารเคลือบกระป๋อง และรายได้จากการขายเครื่องจักรและอะไหล่

1.2.2 ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์

หากกล่าวถึงประเภทของบรรจุภัณฑ์ โดยทั่วไปอาจจำแนกได้ตามประเภทของวัสดุที่นำมาใช้ในการผลิต เช่น บรรจุภัณฑ์พลาสติก, บรรจุภัณฑ์กระดาษ, บรรจุภัณฑ์โลหะ และบรรจุภัณฑ์แก้ว เป็นต้น โดยในส่วนของบรรจุภัณฑ์พลาสติกยังสามารถแบ่งออกเป็นบรรจุภัณฑ์พลาสติกชนิดอ่อน และบรรจุภัณฑ์พลาสติกชนิดแข็ง โดยกลุ่มบริษัทจัดอยู่ในผู้ผลิตบรรจุภัณฑ์พลาสติกชนิดอ่อน ซึ่งหากแบ่งประเภทของพลาสติกชนิดอ่อนตามกลุ่มวัตถุดิบที่นำมาใช้ในการผลิตเม็ดพลาสติกจะแบ่งได้ ดังนี้

1. พลาสติกที่ผลิตจากผลิตภัณฑ์ปิโตรเคมี (Petroleum-Based Plastic)

ผลิตภัณฑ์ที่ได้จากการกลั่นน้ำมันปิโตรเลียมและสามารถนำมาใช้ในอุตสาหกรรมการผลิตพลาสติกที่สำคัญ ได้แก่ สารในกลุ่มโอเลฟิน (Olefins) เช่น มีเทน, อีเทน, โพรเพน, บิวเทน และเพนเทน สารในกลุ่มอะโรแมติก (Aromatics) เช่น เบนซีน และอนุพันธ์ของเบนซีน ซึ่งพลาสติกที่ผลิตจากผลิตภัณฑ์ปิโตรเคมีแบ่งออกได้เป็น พลาสติกที่ไม่สามารถย่อยสลายได้ทางชีวภาพ (Petroleum-Based Non-Biodegradable Plastic) และพลาสติกที่ย่อยสลายได้ทางชีวภาพ (Petroleum-Based Biodegradable Plastic)

2. พลาสติกชีวภาพ (Bioplastic)

พลาสติกชีวภาพ คือ พลาสติกที่ผลิตขึ้นจากวัสดุธรรมชาติ ส่วนใหญ่เป็นพืช เช่น แป้ง (Starch) โปรตีนจากถั่ว และข้าวโพด เป็นต้น โดยมีทั้งประเภทที่ย่อยสลายไม่ได้ทางชีวภาพ (Bio-Based Non-Biodegradable Plastic) และย่อยสลายได้ทางชีวภาพ (Bio-Based Biodegradable Plastic)

ทั้งนี้ บริษัทย่อยของบริษัทยังจัดอยู่ในกลุ่มผู้ผลิตบรรจุภัณฑ์กระดาษ ซึ่งปัจจุบันกระดาษที่ใช้ทำบรรจุภัณฑ์มีหลายชนิด คุณภาพของกระดาษก็แตกต่างกันไป โดยทั่วไปกระดาษจะทำจากเยื่อไม้จะประกอบด้วยเส้นใยหรือที่เรียกว่า เยื่อกระดาษมีอยู่ 2 ชนิด ได้แก่ เยื่อใยขาว มีความแข็งแรงทนทานเพราะทำจากไม้เนื้ออ่อนเมืองหนาว เช่น ไม้สน หรือสปรูซที่ต้องนำเข้ามาจากต่างประเทศ และเยื่อใยสั้น เป็นกระดาษที่แน่นเรียบแต่ไม่แข็งแรง ทำมาจากไม้เนื้อแข็งเมืองร้อน เช่น ยูคาลิปตัส ไม้กระถินเทพา เป็นต้น

ลักษณะผลิตภัณฑ์และบริการและการพัฒนาวัตกรรม

ลักษณะผลิตภัณฑ์และบริการ

ในปัจจุบันผลิตภัณฑ์บรรจุภัณฑ์พลาสติกของกลุ่มบริษัท มีทั้งที่ใช้เม็ดพลาสติกที่ผลิตจากผลิตภัณฑ์ปิโตรเคมี (Petroleum-Based Plastic) และที่ใช้เม็ดพลาสติกชีวภาพ (Bioplastic) เป็นวัตถุดิบในการผลิต โดยสามารถผลิตได้ทั้งชนิดที่ไม่สามารถย่อยสลายได้ทางชีวภาพ (Non-Biodegradable) และชนิดที่ย่อยสลายได้ทางชีวภาพ (Biodegradable) ขึ้นอยู่กับความต้องการของลูกค้า

ผลิตภัณฑ์บรรจุภัณฑ์พลาสติกของกลุ่มบริษัท จัดอยู่ในกลุ่มผลิตภัณฑ์ที่มีการใช้งานในชีวิตประจำวันอย่างสม่ำเสมอ มีความต้องการใช้ในหลากหลายกิจกรรม เช่น การใช้ถุงพลาสติกเพื่อการจัดการขยะและของเสีย ใช้ในอุตสาหกรรมทั่วไป รวมถึงการใช้พลาสติกเป็นบรรจุภัณฑ์อาหารและสินค้าอุปโภค โดยลูกค้าจะเป็นผู้แจ้งความต้องการในด้านคุณสมบัติและลักษณะของผลิตภัณฑ์ เช่น ความหนาบาง, ความแข็งแรง, ความยืดหยุ่น, รูปแบบ, สี เป็นต้น บรรจุภัณฑ์พลาสติกของกลุ่มบริษัท จัดแบ่งประเภทได้เป็น ถุงพลาสติก, ฟิล์ม, บรรจุภัณฑ์พลาสติกชนิดอ่อนสำหรับสินค้าบริโภคและอุปโภค (Flexible Packaging) และบรรจุภัณฑ์อื่น ๆ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. กลุ่มสินค้าที่ใช้แล้วหมดไป (Consumables)

1.1 ถุงพลาสติก (Plastic Bags)

บรรจุภัณฑ์ประเภทถุงพลาสติกดำเนินการผลิตโดยบริษัทที่โรงงานระยอง ซึ่งบรรจุภัณฑ์ประเภทถุงพลาสติกที่ลูกค้าสั่งซื้อมีหลากหลายรูปแบบ และหลายจุดประสงค์การใช้งาน โดยสามารถแบ่งประเภทถุงพลาสติกได้เป็น ถุงพลาสติกชนิดใช้ซ้ำ, ถุงพลาสติกบรรจุอาหาร, ถุงขยะ และถุงพลาสติกอื่น ๆ

1.1.1 ถุงพลาสติกชนิดใช้ซ้ำ (Reusable Bags)

จากนโยบายงดแจกถุงหูหิ้วชนิดใช้ครั้งเดียว (Single-Use Bags) ที่ประกาศใช้ทั้งในและต่างประเทศ ทำให้ลูกค้ามีการปรับตัวโดยการหันมาใช้ถุงพลาสติกชนิดใช้ซ้ำสำหรับบรรจุสิ่งของต่าง ๆ ทั้งอุปโภคและบริโภค ในการจับจ่ายใช้สอยในซูเปอร์มาร์เก็ตและโมเดิร์นเทรด ซึ่งผู้บริโภคจะซื้อถุงเหล่านี้จากทางซูเปอร์มาร์เก็ต และนำกลับมาใช้ซ้ำ โดยตัวถุงมีคุณสมบัติทนทาน รับน้ำหนักได้สูง สามารถใช้ซ้ำได้หลายครั้ง และสามารถนำกลับมารีไซเคิลได้



ถุงพลาสติกชนิดใช้ซ้ำ
(Reusable Bags)



ถุงพลาสติกชนิดใช้ซ้ำ “ถุงวน”

1.1.2 ถุงพลาสติกสำหรับบรรจุอาหาร (HDPE/LLDPE Food Bags)



ถุงพลาสติกสำหรับบรรจุอาหาร

ถุงพลาสติกประเภทเปิดปากสำหรับใช้บรรจุสินค้าประเภทอาหารสด, อาหารแช่แข็ง, ผักสด, ผลไม้แปรรูป หรืออื่น ๆ ตามที่ต้องการ โดยผลิตด้วยวัตถุดิบและกระบวนการที่ผ่านการรับรองตามหลักมาตรฐานบรรจุภัณฑ์อาหาร โดยลูกค้าส่วนใหญ่เป็นโรงงานแปรรูปอาหารทั้งในประเทศและต่างประเทศ ซึ่งลูกค้าสามารถสั่งซื้อโดยกำหนดรูปแบบการพิมพ์ และคุณสมบัติของถุงเพื่อให้เหมาะสมในแต่ละประเภทสินค้า

1.1.3 ถุงขยะ (Garbage Bags)

บริษัทรับผลิตถุงขยะในหลากหลายรูปแบบซึ่งมีคุณสมบัติโดยรวมใกล้เคียงกัน คือ เนื้อถุงพลาสติกเหนียวฉีกขาดยาก สามารถนำไปบรรจุได้ทั้งขยะเปียกและขยะแห้ง ลูกค้าสั่งซื้อได้ตามความต้องการในเรื่องรูปแบบและคุณสมบัติของถุง การผสมสีและกลิ่น และลักษณะของปากถุงซึ่งสามารถออกแบบได้หลายลักษณะเพื่อความสะดวกในการมัดปากถุงของผู้บริโภค ทั้งนี้ ลูกค้าถุงขยะของบริษัทส่วนใหญ่เป็นโมเดิร์นเทรดและร้านค้าสะดวกซื้อทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยสั่งซื้อถุงขยะที่ผลิตภายใต้ตราสินค้าของตนเอง (House Brands) เพื่อจำหน่ายในห้างค้าปลีกของตนและ/หรือนำไปใช้ในการจัดการขยะในธุรกิจของตน

ถุงขยะที่บริษัทผลิตในปัจจุบัน สามารถแบ่งออกตามวิธีการจัดเก็บเป็น 2 รูปแบบหลัก คือ

1) ถุงขยะแบบม้วน (Garbage bag on roll) เป็นถุงขยะที่ผลิตเป็นม้วน โดยสามารถฉีกใช้ทีละใบ ทำให้ประหยัดเนื้อที่ในการจัดเก็บและหยิบใช้งานได้สะดวก ส่วนมากนิยมในประเทศแถบยุโรป, ออสเตรเลีย และกำลังได้รับความนิยมในประเทศไทย ล่าสุดทางบริษัทได้ออกแบรนด์ถุงขยะเป็นของตัวเองที่ชื่อว่า LifeHak วางจำหน่ายในช่องทางออนไลน์ จุดเด่นด้านคุณภาพผลิตภัณฑ์ที่คงทนกว่า เหนียว ไม่มีกลิ่นเหม็นหรือแบบสีกลิ้นหอม มีหูผูกเพื่อความสะดวกต่อการใช้งานมากขึ้น นอกจากนี้ยังมีถุงขยะพลาสติกชีวภาพแบบม้วนอีกด้วย



ถุงขยะแบรนด์ Lifehak



ถุงขยะแบรนด์ Lifehak แบบมีกลิ่น



ถุงขยะพลาสติกชีวภาพแบบม้วน



ถุงขยะแบรนด์ Lifehak แบบมีหูผูก

2) ถุงขยะแบบพับ (Flat Bags) เป็นถุงขยะสีเหลี่ยมที่ผลิตเป็นชั้นแยก สามารถหยิบใช้งานได้ที่ละใบซึ่งจะพับซ้อนกันอยู่ ส่วนมากนิยมใช้ในประเทศญี่ปุ่น



ถุงขยะแบบพับ

1.1.4 ถุงประเภทอื่น (Others Bags)

นอกเหนือธุรกิจกลุ่มบรรจุภัณฑ์ดังกล่าวข้างต้น บริษัทยังมีผลิตภัณฑ์หรือบรรจุภัณฑ์ทางเลือกที่สามารถใช้ซ้ำได้หลายครั้ง ด้วยความชำนาญในการทำธุรกิจการค้ากับต่างประเทศทั้งนำเข้าและส่งออก จึงทำให้บริษัทมีศักยภาพในการนำเข้าสินค้าจากต่างประเทศหลากหลายชนิดจากหลายประเทศ เช่น ถุงปอसान ถุงพลาสติกสาน ถุงที่รีไซเคิลจากขวดพลาสติก ถุงผ้า และสินค้าบรรจุภัณฑ์อื่น ๆ ตามความต้องการของลูกค้า



ถุงปอसान (Jute Bag)



ถุงพลาสติกสาน (Woven Bag)

1.1.5 ถุงพลาสติกอื่น ๆ

บริษัทรับผลิตถุงพลาสติกในรูปแบบอื่น ๆ ตามความต้องการของลูกค้า เช่น

1) ถุงแพชั่น (Loop-Handle/Die Cut Bags and Fashion Bags) ใช้สำหรับบรรจุเสื้อผ้าและสินค้าต่าง ๆ ในการจับจ่ายใช้สอยในห้างสรรพสินค้า ซึ่งจะเน้นรูปลักษณ์และสีสันสวยงาม ลูกค้าถุงแพชั่นส่วนใหญ่เป็นห้างสรรพสินค้าชั้นนำในต่างประเทศ เช่น ประเทศญี่ปุ่น เป็นต้น

2) ถุงยืดอายุผักผลไม้ (Equilibrium Modified Atmosphere Packaging : EMAP Film Bags) ใช้สำหรับบรรจุผักและผลไม้สดเพื่อยืดอายุการเก็บรักษา มีลักษณะเป็นถุงที่มีสีขุ่นและมีความทนทาน ผลิตจากเม็ดพลาสติกใหม่ (Virgin) เกรดคุณภาพสูงพร้อมด้วยส่วนผสมสูตรพิเศษที่ค้นคว้าและพัฒนาโดยสถาบันโลหะและวัสดุศาสตร์แห่งชาติ ทั้งนี้ อายุการเก็บรักษาจะขึ้นอยู่กับประเภทของผักและผลไม้สดและอุณหภูมิในการเก็บแต่โดยทั่วไปสามารถยืดอายุการเก็บได้ประมาณ 2-5 เท่า เมื่อเทียบกับการเก็บรักษาปกติ ส่วนใหญ่นำไปใช้บรรจุผักและผลไม้สดเพื่อการขนส่งระหว่างจังหวัด ลูกค้าถุงยืดอายุผักผลไม้เป็นลูกค้าในประเทศทั้งหมดซึ่งได้แก่ ผู้ค้าส่งผักและผลไม้ เป็นต้น

3) ซองไปรษณีย์ (Mailing Bags) ใช้สำหรับบรรจุสินค้าหรือเอกสารที่มีความสำคัญผ่านบริการขนส่งทั้งทางรถ ทางเรือหรือทางเครื่องบิน โดยซองเหล่านี้จะมีแถบกาสำหรับเปิด-ปิดซองที่สามารถปรับความเหนียวได้ตามความต้องการเพื่อความปลอดภัยของสินค้าหรือเอกสารภายใน นอกจากนี้เนื้อฟิล์มของซองยังเป็นฟิล์มที่มีความทึบสูงและมีความแข็งแรง คงทน เพื่อสร้างความมั่นใจให้แก่ผู้ส่งและผู้รับโดยสินค้ากลุ่มนี้มีการเติบโตอย่างต่อเนื่องตามความต้องการของผู้บริโภคยุคใหม่ที่นิยมการซื้อขายสินค้าออนไลน์



4) ซองสินค้าปลอดภัย (Security Bags) ใช้สำหรับบรรจุสินค้าปลอดภัยเพื่อนำขึ้นเครื่องบิน ซึ่งต้องได้รับการรับรองมาตรฐานจาก International Civil Aviation Organization ในด้านคุณภาพ และความปลอดภัยของตัวบรรจุภัณฑ์



5) ถุงบีบครีมแต่งหน้าเค้ก (Piping Bags) สำหรับใช้เพื่อบรรจุ



ครีมในร้านหรือโรงงานอุตสาหกรรมเบเกอรี่ ผลิตจากเม็ดพลาสติกใหม่ (Virgin) และกระบวนการที่ผ่านการรับรองมาตรฐานโรงงานสำหรับบรรจุภัณฑ์สัมผัสอาหารตามหลักสากล ถุงดังกล่าวมีการพัฒนาให้แตกต่างจากถุงบีบครีมแต่งหน้าเค้กทั่วไปในท้องตลาด โดยมีนวัตกรรมที่ทำให้ไม่ลื่นในขณะจับบริเวณถุงเพื่อบีบครีม และยังสามารถผลิตได้ทั้งแบบหยิบใช้ทีละใบหรือแบบม้วนมีรอยปรุ ซึ่งทำให้ง่ายต่อการใช้งานและสะดวกต่อการจัดเก็บ

2. กลุ่มบรรจุภัณฑ์ชนิดอ่อน (Flexibles)

2.1 ฟิล์ม (Multilayer Blown Film)

บริษัทให้บริการผลิตและจำหน่ายม้วนฟิล์มประเภทต่าง ๆ ที่นำไปใช้เป็นวัตถุดิบและ/หรือนำไปใช้ในอุตสาหกรรมอื่น ๆ ซึ่งลูกค้าส่วนใหญ่เป็นลูกค้าในประเทศ โดยประเภทของฟิล์มที่บริษัทผลิตและจำหน่ายแบ่งตามลักษณะการใช้งานได้เป็น 4 ประเภท ดังนี้

2.1.1 ฟิล์มลามิเนต (Lamination Film)

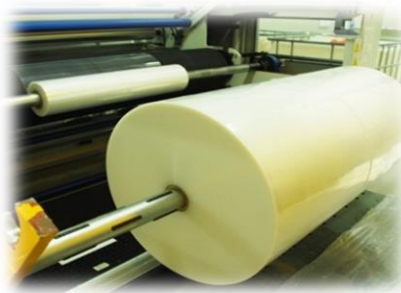
ฟิล์มลามิเนตส่วนใหญ่ถูกนำไปใช้ในอุตสาหกรรมการผลิตบรรจุภัณฑ์พลาสติกชนิดอ่อนสำหรับสินค้าบริโภคและอุปโภค (Flexible Packaging) ซึ่งฟิล์มลามิเนตที่บริษัทผลิตจะเป็นฟิล์มชั้นในซึ่งเป็นส่วนที่สัมผัสกับอาหารโดยตรง ดังนั้นบริษัทจึงเน้นความสะอาดในการผลิตฟิล์มลามิเนตเป็นพิเศษ โดยลูกค้าจะนำฟิล์มชนิดนี้ไปประกบวัสดุอื่น เช่น อะลูมิเนียมฟอยล์ (Aluminium Foil) ฟิล์มพลาสติกเพื่อการพิมพ์ลายอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือหลายอย่างรวมกันตามความเหมาะสมของประเภทสินค้าที่บรรจุภายในบรรจุภัณฑ์



ลูกค้าฟิล์มลามิเนตของบริษัทส่วนใหญ่เป็นลูกค้าในประเทศ ผู้ประกอบการผลิตบรรจุภัณฑ์พลาสติกชนิดอ่อนเพื่อสินค้าบริโภคและอุปโภค และผู้ประกอบการผลิตสินค้าบริโภคและอุปโภคต่าง ๆ เช่น อาหารสำเร็จรูป, อาหารแช่แข็ง, น้ำยาซักผ้า, น้ำยาปรับผ้านุ่ม เป็นต้น

2.1.2 ฟิล์มแบรียเออร์ (Barrier Film)

ฟิล์มแบรียเออร์นำไปใช้เพื่อการปกป้องผลิตภัณฑ์ให้มีอายุการเก็บได้นานขึ้น ป้องกันการเสื่อมสภาพ ป้องกันการซึมผ่านของออกซิเจน ความชื้น จุลินทรีย์ และสิ่งปนเปื้อนต่าง ๆ ได้เป็นอย่างดี อีกทั้งยังป้องกันการระเหยของกลิ่นและน้ำมันได้อีกด้วย ส่วนใหญ่นำไปใช้ในการบรรจุอาหารและสินค้าบริโภคและอุปโภค ซึ่งลูกค้าของบริษัทเป็นลูกค้าในประเทศทั้งหมด ได้แก่ ผู้ประกอบการผลิตสินค้าบริโภคและอุปโภคต่าง ๆ เช่น อาหารสด, อาหารสำเร็จรูป, ยาสีฟัน เป็นต้น



2.1.3 ฟิล์มหุ้ม (Stretch Hood)

สำหรับนำไปใช้ในการครอบสินค้าบนพาเลท (pallet) เพื่อป้องกันฝุ่นและไอน้ำ รักษารูปทรงของสินค้าและเพื่อสะดวกต่อการขนส่ง ฟิล์มหุ้มเป็นแผ่นฟิล์มขนาดใหญ่ที่มีลักษณะเหนียว แข็งแรง และมีแรงยืด เพื่อป้องกันการทะลุ กลุ่มลูกค้าฟิล์มหุ้มส่วนใหญ่อยู่ในอุตสาหกรรมขนาดใหญ่ทั้งในประเทศและต่างประเทศ เช่น อุตสาหกรรม, ปิโตรเคมี และอุตสาหกรรมผลิตปูนซีเมนต์ เป็นต้น

2.1.4 ฟิล์มหด (Shrink Film)

สำหรับนำไปใช้ในการห่อรัดสินค้าให้อยู่ในรูปทรงของแพ็คเดียว แพ็คคู่ หรือแพ็คโหล ตามความต้องการเนื้อฟิล์มมีความใส และมีคุณสมบัติหดตัวรัดผลิตภัณฑ์ที่ไปครอบเมื่อโดนความร้อน ใช้กับสินค้าบริโภคและอุปโภคต่าง ๆ กลุ่มลูกค้าฟิล์มหดของบริษัทเป็นลูกค้าในประเทศทั้งหมด ได้แก่ ผู้ประกอบการผลิตเครื่องดื่มแบบขวด เป็นต้น



2.2 บรรจุภัณฑ์พลาสติกชนิดอ่อนสำหรับสินค้าบริโภคและอุปโภค (Flexible Packaging)

กลุ่มบรรจุภัณฑ์พลาสติกชนิดอ่อนสำหรับสินค้าบริโภคและอุปโภคจะดำเนินการโดยบริษัท ทีเอเค แพ็คเกจจิง จำกัด ("TAK") ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัท บรรจุภัณฑ์ประเภทนี้ใช้สำหรับบรรจุสินค้าบริโภคและอุปโภคต่าง ๆ เพื่อป้องกันการซึมผ่านของอากาศ น้ำ กลิ่น เพื่อถนอมและยืดอายุการเก็บรักษาผลิตภัณฑ์ที่บรรจุอยู่ภายใน บรรจุภัณฑ์พลาสติกประเภทนี้ผลิตจากฟิล์มพลาสติกประกบกัน 2-3 ชั้นหรือมีการเคลือบฟิล์มพลาสติกเข้ากับวัสดุอื่น ๆ เช่น อะลูมิเนียมฟอยล์ (Aluminium Foil) โดยทำการยึดติดระหว่างชั้นฟิล์มด้วยการใช้ความร้อน หรือการ



บรรจุภัณฑ์พลาสติกชนิดอ่อนสำหรับสินค้าบริโภคและอุปโภค

บรรจุภัณฑ์พลาสติกสำหรับสินค้าบริโภคและอุปโภคเป็นบรรจุภัณฑ์ที่พบเห็นได้ทั่วไปในชีวิตประจำวัน เพราะสามารถใช้ในการบรรจุทั้งสินค้าบริโภคและอุปโภคที่อยู่ในรูปของแข็งและของเหลว โดย TAK ผลิตบรรจุภัณฑ์พลาสติกชนิดอ่อนเพื่อการบรรจุสินค้าบริโภคเป็นส่วนใหญ่ ได้แก่ บรรจุภัณฑ์สำหรับอาหารสำเร็จรูป, อาหารแช่แข็ง, อาหารแห้ง, ถังบรรจุขนม, ถังบรรจุซอสและเครื่องปรุง โดยสามารถผลิตได้ในหลากหลายรูปแบบ เช่น แบบม้วน, แบบซองตั้ง, ซองซีกกลาง, ซองผืนสามด้าน, ซองชิป และอื่น ๆ ตามคำสั่งของลูกค้า โดยเฉพาะอย่างยิ่งซองสำหรับบรรจุแซนด์วิชเพื่อขายตามซูเปอร์มาร์เก็ต หรือร้านค้าสะดวกซื้อ TAK ได้รับการถ่ายทอดความรู้ด้านเทคโนโลยีจากผู้ร่วมทุนญี่ปุ่น ทำให้ซองบรรจุแซนด์วิชสามารถฉีกซองจากแถบแกนกลางได้ โดยที่ยังสามารถรักษารูปทรงของซองที่ใช้ห่อแซนด์วิชได้อยู่ ทำให้สะดวกต่อการบริโภคของลูกค้ามากขึ้น ลูกค้าส่วนใหญ่ของ TAK เป็นลูกค้าในประเทศที่ผลิตสินค้าบริโภคเพื่อการส่งออก นอกจากนี้ TAK ยังรับผลิตบรรจุภัณฑ์พลาสติกเพื่อการบรรจุสินค้าอุปโภคด้วยเช่นกัน เช่น น้ำยาปรับผ้านุ่ม, ผงซักฟอก, ผ่าอนามัย, ผ้าอ้อม เป็นต้น



บรรจุภัณฑ์พลาสติกชนิดอ่อนสำหรับสินค้าบริโภคและอุปโภค

ทั้งนี้ บริษัทยังมองเห็นโอกาสขยายฐานลูกค้ากลุ่มบรรจุภัณฑ์ Flexibles ไปยังลูกค้ากลุ่มใหม่ที่เป็นผู้เริ่มต้นทำธุรกิจหรือกลุ่มสตาร์ทอัพรวมถึงกลุ่มผู้ประกอบการเอสเอ็มอีที่ทำธุรกิจอาหาร เวชภัณฑ์ อาหารเสริม วิตามินบำรุง บรรจุภัณฑ์กลุ่มเครื่องดื่ม ขนมขบเคี้ยว ฯลฯ บริษัทจึงได้ดำเนินการติดตั้งเครื่องพิมพ์บรรจุภัณฑ์ (เครื่อง Digital Printing) ซึ่งเป็นเครื่องพิมพ์บรรจุภัณฑ์พลาสติกแบบ Print on Demand เพื่อรองรับความต้องการของลูกค้ากลุ่มดังกล่าวอีกด้วย และด้วยนโยบายเรื่องความยั่งยืนที่ทั่วโลกกำลังให้ความสำคัญ บริษัทจึงได้คิดค้นบรรจุภัณฑ์ซองอ่อนที่สามารถนำไปรีไซเคิลได้ร้อยละ 100 (Mono Material) และยังคงรักษาคุณภาพของสินค้า เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าและความยั่งยืนในอนาคต

3. กลุ่มสินค้าบรรจุภัณฑ์กระดาษ (Paper)

3.1 แก้วและชามกระดาษ

นอกจากกลุ่มบรรจุภัณฑ์พลาสติก บริษัทยังมีบรรจุภัณฑ์กระดาษ ได้แก่ ถ้วยกระดาษ, ชามกระดาษ และฝาปิดแก้วกระดาษ โดยมีระบบการผลิตตามมาตรฐานความปลอดภัยทางด้านอาหารที่ผ่านการรับรองจากหน่วยงานรัฐและเอกชน จัดจำหน่ายผ่านช่องทางโมเดิร์นเทรด กลุ่มร้านอาหารและเครื่องดื่ม ซึ่งการผลิตและจำหน่ายถ้วยกระดาษดำเนินการโดย บริษัท ทีเอ็มพี แพ็คเกจจิ้ง จำกัด ("TMP") ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัท



แก้วกระดาษ



ชามกระดาษ

3.2 ถุงกระดาษ

ถุงกระดาษสำหรับบรรจุสินค้าบริโภคในครัวเรือนและภาคอุตสาหกรรม เช่น ถุงกระดาษเคลือบพลาสติกสำหรับใส่ขนมปัง คุกกี้ เบเกอร์รี่ สินค้าเบเกอรี่ หรืออาหารอื่น ๆ และถุงกระดาษแบบมีหูหิ้วสำหรับห้างสรรพสินค้า และร้านค้าปลีกต่าง ๆ โดยมีฐานการผลิตในสหราชอาณาจักร (UK) เพื่อรองรับความเปลี่ยนแปลงและความต้องการของตลาดในปัจจุบัน



ถุงกระดาษสำหรับใส่อาหารจำพวกเบเกอรี่



ถุงกระดาษเคลือบพลาสติกสำหรับอาหาร



ถุงกระดาษแบบมีหูหิ้ว



ถุงกระดาษสำหรับใส่อาหาร

4. กลุ่มสินค้าเพื่อสิ่งแวดล้อม และนวัตกรรม (Green & Innovation)

จากมุมมองและความตระหนักถึงความสำคัญต่อสิ่งแวดล้อม บริษัทจึงผลิตบรรจุภัณฑ์เพื่อสิ่งแวดล้อมโดยมีส่วนประกอบที่ทำมาจากพืช เช่น ถุงย่อยสลายได้ทางชีวภาพ (Biodegradable), แก้วกระดาษ, ขามกระดาษที่เคลือบด้วยพลาสติกชีวภาพ Polybutylene Succinate (PBS) ทำให้สามารถย่อยสลายได้และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม



แก้วกระดาษ เคลือบพลาสติกชีวภาพ



ขามกระดาษ เคลือบพลาสติกชีวภาพ



ถุง Biodegradable

บริษัทได้ทำแบรนด์บรรจุภัณฑ์ที่ชื่อว่า Terra มีจุดเริ่มต้นของแบรนด์จาก Circular Economy โดยผลิตภัณฑ์จากแบรนด์ Terra ออกแบบมาให้สามารถรีไซเคิลได้ทั้งหมด ที่สำคัญคือยังคงความสามารถในการรักษาสินค้าได้ เช่น ซองแซลมอนแบบเดิมก็ต้องเก็บกลิ่นได้ ซองขนมแบบตั้งก็ต้องเก็บความกรอบและตั้งโชว์ผลิตภัณฑ์ได้



บริษัทได้เล็งเห็นถึงโอกาสในการขยายธุรกิจ ด้านการประกอบกิจการผลิตและจำหน่ายเคมีภัณฑ์ รวมถึงการทำแลคเกอร์เคลือบบรรจุภัณฑ์ประเภทกระป๋องในนามบริษัท ไทยโปรดักท์ โค้ทติ้ง อินดัสทรี จำกัด (“TPCI”) โดยบริษัทเล็งเห็นว่าบรรจุภัณฑ์ประเภทกระป๋อง มีการเติบโตควบคู่ไปกับการบริโภคของประชากรในประเทศ และมีการใช้กันอย่างแพร่หลายด้วยคุณสมบัติที่สามารถถนอมอาหารและสามารถเก็บอาหารได้นาน ทำให้คาดการณ์ได้ว่าบรรจุภัณฑ์นี้จะเติบโตอย่างต่อเนื่อง และมีความเสี่ยงที่ค่อนข้างต่ำจากการเปลี่ยนแปลงชนิดของบรรจุภัณฑ์ นอกจากนี้ พฤติกรรมการบริโภคอาหารสำเร็จรูปในรูปแบบกระป๋องก็มีแนวโน้มที่เพิ่มสูงขึ้นด้วยเช่นกัน และจากการมองภาพรวมตลาดแลคเกอร์เคลือบบรรจุภัณฑ์ประเภทกระป๋องในประเทศ พบว่าผู้ผลิตแลคเกอร์ชนิดนี้ค่อนข้างอยู่ในวงจำกัด และผู้มีความชำนาญในการผลิตมีอยู่ไม่มากในประเทศ นอกจากนี้ ยังมีการนำเข้าจากต่างประเทศในปริมาณมาก โดยมูลค่าตลาดของผลิตภัณฑ์นี้มีมูลค่าอยู่ที่ประมาณ 2,500-3,000 ล้านบาทต่อปี

นอกจากสินค้าบรรจุภัณฑ์ข้างต้นนี้ เพื่อมุ่งสู่การเป็นผู้นำทางด้านบรรจุภัณฑ์ที่ครบวงจร บริษัทได้จัดตั้ง ผลิตและจำหน่ายบรรจุภัณฑ์พลาสติกประเภท ถุงซิป ใช้ในการถนอมอาหาร ป้องกันความชื้นภายนอก สามารถเก็บอาหารได้นานยิ่งขึ้น ในนามของ บริษัท ทีพีบีไอ ซันนี่ โปรดักท์ (ประเทศไทย) จำกัด (“TPBI SUNNY”)

กลุ่มบริษัทถือได้ว่าเป็นผู้ประกอบการอุตสาหกรรมบรรจุภัณฑ์ที่ตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างครบวงจร (Total Solution Provider) โดยมีบริการครอบคลุมตั้งแต่ การออกแบบผลิตภัณฑ์และพัฒนาสูตรผลิตภัณฑ์ (Product Design and Formula Development), การผลิตและจัดหาผลิตภัณฑ์ (Manufacturing and Procurement) และการทดสอบวัตถุดิบและผลิตภัณฑ์ (Raw Material and Product Testing) ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

1. การออกแบบผลิตภัณฑ์และพัฒนาสูตรผลิตภัณฑ์ (Product Design and Formula Development)

กลุ่มบริษัทบริการให้คำปรึกษาในการออกแบบบรรจุภัณฑ์เพื่อให้เหมาะสมกับสินค้าในกรณีที่ลูกค้ายังไม่มีรูปแบบที่ต้องการชัดเจน และ/หรือให้คำแนะนำเพื่อให้ลูกค้าได้บรรจุภัณฑ์ที่ดีและเหมาะสมกับวัตถุประสงค์ในการใช้งานมากที่สุด อีกทั้งยังคิดค้นและพัฒนาสูตรการผลิตของผลิตภัณฑ์ ทั้งจากเม็ดพลาสติกใหม่ (Virgin), เม็ดพลาสติกรีไซเคิล และส่วนประกอบอื่น ๆ ในการผลิต เพื่อให้คุณสมบัติของบรรจุภัณฑ์เป็นไปตามความต้องการของลูกค้า และเหมาะสมกับการใช้งาน

2. การผลิตและจัดหาผลิตภัณฑ์ (Manufacturing and Procurement)

บริษัทบริการผลิตบรรจุภัณฑ์พลาสติกชนิดอ่อนในหลากหลายรูปแบบตามความต้องการของลูกค้าซึ่งรวมถึงถุงพลาสติก พิล์ม บรรจุภัณฑ์พลาสติกชนิดอ่อนสำหรับสินค้าบริโภคและอุปโภค และอื่น ๆ นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทยังให้บริการในการจัดหาผลิตภัณฑ์บรรจุภัณฑ์ให้กับลูกค้าในกรณีที่เป็นคำสั่งซื้อในปริมาณน้อยและ/หรือเป็นคำสั่งซื้อที่ไม่ประจำ เช่น ลูกค้าไม่ได้รับทราบคำสั่งซื้อล่วงหน้าจำนวนมากเพื่อนำไปใช้ในการจัดการขยะในธุรกิจของตน เป็นต้น

3. การทดสอบวัตถุดิบและผลิตภัณฑ์ (Raw Material and Product Testing)

การให้บริการของกลุ่มบริษัทครอบคลุมถึงการตรวจสอบและทดสอบคุณภาพของวัตถุดิบ ตลอดจนขั้นตอนการผลิต และสินค้าสำเร็จรูป ซึ่งจะทำตามมาตรฐานที่ลูกค้าได้กำหนดไว้ หรือจะยึดตามมาตรฐานโรงงานของบริษัทเอง ในกรณีที่ลูกค้าไม่ได้กำหนดไว้เป็นการเฉพาะหรือในกรณีที่ลูกค้าประเทศญี่ปุ่นจะยึดตามมาตรฐาน JIS

(Japanese Industrial Standard) เพื่อให้ลูกค้ามั่นใจได้ว่าผลิตภัณฑ์บรรจุภัณฑ์ของกลุ่มบริษัทมีคุณภาพได้มาตรฐานระดับสากล

นโยบายการวิจัยและพัฒนาในด้านต่าง ๆ และการพัฒนาธุรกิจนวัตกรรม

ในสถานการณ์ปัจจุบัน เรื่องสิ่งแวดล้อมเป็นเรื่องสำคัญและถูกหยิบยกขึ้นมาเป็นประเด็น เป็นข้อกำหนดตลอดจนกระทั่งมาตรการกีดกันหรือส่งเสริมทางการค้า โดยเฉพาะเรื่องการใช้วัตถุดิบที่ผ่านการ Recycle เนื่องจากการใช้วัตถุดิบเหล่านี้ เป็นการลดปริมาณขยะสู่สิ่งแวดล้อมทางตรงและเป็นการลดการใช้ทรัพยากรในทางอ้อมอีกด้วย

บริษัทมีการพัฒนาด้านวิจัยและพัฒนานวัตกรรมอย่างต่อเนื่อง เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้เสีย และพร้อมรองรับการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ซึ่งนำไปสู่การเพิ่มโอกาสและความสามารถในการแข่งขัน โดยบริษัทมีหน่วยงานที่รับผิดชอบในการกำกับดูแลและบริหารองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการวิจัยพัฒนาและนวัตกรรม เพื่อให้การพัฒนาด้านงานวิจัยและด้านนวัตกรรมขององค์กรเป็นไปอย่างยั่งยืน มีประสิทธิภาพ และก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อองค์กรและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ดังนั้นจึงได้มีนโยบายด้านการวิจัยและพัฒนาโดยเน้นเรื่องของการนำวัตถุดิบที่ผ่านการ Recycle นำกลับเข้ามาใช้ในผลิตภัณฑ์ในปริมาณที่มากขึ้น และเพิ่มความหลากหลายของผลิตภัณฑ์ที่สามารถใช้วัตถุดิบ Recycle ให้เพิ่มมากขึ้น เพื่อตอบสนองความต้องการของตลาดที่เปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา

บริษัทมีการวิจัยตลาดที่เกี่ยวข้องเพื่อระบุความต้องการของตลาดให้ชัดเจน มีทีมนักวิจัยที่พัฒนาวัสดุและสูตรการผลิต เพื่อเพิ่มปริมาณวัตถุดิบที่ผ่านการ Recycle เข้าสู่ผลิตภัณฑ์ได้มากขึ้น และมีทีมออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์เพื่อพัฒนาสินค้าตัวอย่างเพื่อทดสอบตลาด บริษัทจึงมีความสามารถในการแข่งขันสูง และสามารถเป็นผู้นำในตลาดบรรจุภัณฑ์ได้อย่างยั่งยืน

การบริหารงานวิจัยและนวัตกรรมของบริษัทประกอบด้วย การวางแผนกลยุทธ์ การกำหนดเป้าหมาย และการกำหนดดัชนีชี้วัดความสำเร็จของผลงาน เพื่อเป็นกรอบในการดำเนินงานด้านพัฒนางานวิจัยและด้านนวัตกรรมให้สอดคล้องกับเป้าหมายหลักขององค์กร ซึ่งมีแผนงาน อาทิ การพัฒนาด้านกระบวนการผลิต การพัฒนาด้านวัสดุ การพัฒนาผลิตภัณฑ์ การบริหารทรัพย์สินทางปัญญา การร่วมทุนกับหน่วยงานภายนอกทั้งภาครัฐและภาคเอกชน เพื่อเพิ่มขีดความสามารถขององค์กร รวมถึงงานสนับสนุนอื่น ๆ

ตัวอย่างงานพัฒนาด้านวิจัยและด้านนวัตกรรมของบริษัท

พัฒนาวัสดุเชิงนวัตกรรมจากเศษพลาสติกประเภทลามิเนตลูมิเนียมฟอยล์ เป็นการพัฒนาวัสดุจากขยะพลาสติกประเภทลามิเนต เช่น ซองขนมขบเคี้ยว ซองน้ำยาทำความสะอาด เป็นต้น ซึ่งยังไม่มีวิธีกำจัดอย่างเป็นรูปธรรมตามหลักการเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) โดยในปัจจุบันการจัดการขยะพลาสติกประเภทลามิเนต ทำด้วยการนำไปฝังกลบเท่านั้น เพราะไม่มีการรับซื้อขยะประเภทนี้ อีกทั้งยังไม่สามารถนำกลับเข้าสู่กระบวนการรีไซเคิลแบบปกติได้ เนื่องจากประกอบด้วยพลาสติกหลายชนิดและหลายชั้น ตลอดจนไม่นิยมนำมาใช้เป็นพลังงานทดแทนด้วยการเผาให้เกิดความร้อน จึงนำไปสู่การวิจัยและพัฒนาวัสดุเชิงนวัตกรรม โดยรวบรวมขยะพลาสติกประเภทลามิเนตและพอลิเอทิลีนจากบ้านเรือนและชุมชนผ่านโครงการวนและ เศษเสียจากกระบวนการผลิตพลาสติก เพื่อนำมาผลิตเม็ดพลาสติกประเภทใหม่จากการผสมขยะพลาสติกประเภทลามิเนตและพอลิเอทิลีน หรือเรียกว่า “เม็ดพลาสติกรีไซเคิล r-Foil” และด้วยการออกแบบเชิงนวัตกรรมและเชิงสร้างสรรค์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมทำให้สามารถเพิ่มมูลค่าของผลิตภัณฑ์ที่ผลิตจากวัสดุ r-Foil หรือที่เรียกว่า การอัพไซเคิล (Upcycling) ซึ่งเป็นการแปลงวัสดุเหลือใช้หรือไม่ใช้งานแล้ว ให้เป็นผลิตภัณฑ์ใหม่ที่มีคุณภาพ มีมูลค่าเพิ่มขึ้น และมีมิตรกับสิ่งแวดล้อม และสามารถตอบสนองแนวคิดเศรษฐกิจหมุนเวียนได้ เช่น กระดาษต้นไม้, กล่องอเนกประสงค์, ม้านั่ง, ราวแขวนผ้า เป็นต้น ซึ่งแผนงานนี้ ดำเนินงานภายใต้การร่วมทุนระหว่างภาครัฐและภาคเอกชน ได้แก่ หน่วยบริหารและจัดการทุนด้านการเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ (บพข.), ศูนย์เชี่ยวชาญเฉพาะทางด้านกลยุทธ์ธุรกิจที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม คณะสิ่งแวดล้อม มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (VGreen), บริษัท นิว อาโรวา จำกัด และ บริษัท ทีพีบีไอ จำกัด (มหาชน)



ภาพตัวอย่างเม็ดพลาสติกรีไซเคิล r-Foil



ภาพตัวอย่างผลิตภัณฑ์ Upcycling จากเม็ดพลาสติกรีไซเคิล r-Foil

พัฒนาตู้คัดแยกแก้วในร้านกาแฟ เป็นการออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่สำหรับใช้แยกขยะจากเครื่องดื่มภายในร้านกาแฟ ซึ่งจะมีขยะทั้งหมด 5 ชนิด ได้แก่ หลอดดูดน้ำ, ฝาโคม, แก้วกาแฟ, น้ำแข็งที่เหลืออยู่ในแก้ว และ บิลใบเสร็จที่เป็นกระดาษหรือสินค้าอื่นที่รับประทานหมดแล้ว โดยตู้คัดแยกแก้วสามารถช่วยทำให้เกิด Zero waste และสร้างมูลค่าให้กับขยะเหล่านี้ได้ เพราะการคัดแยกขยะก่อนทิ้งโดยเริ่มจากแยกแก้ว ฝาโคมและหลอด ทำให้ได้ขยะพลาสติกคุณภาพดีที่สามารถนำกลับเข้าสู่กระบวนการรีไซเคิลหรือนำไปใช้ประโยชน์ต่อได้ เช่น นำหลอดพลาสติก HDPE ไปทำเบาะลมสำหรับผู้ป่วยติดเตียง, แก้วและฝาพลาสติก PET นำไป Upcycling เป็นเส้นใยผลิตเสื้อผ้าคลุมกันเปื้อน หรือ กระเป๋าคาร์บอน เป็นต้น สำหรับกระดาษต่าง ๆ เช่น กระดาษหุ้มหลอด, กระดาษใบเสร็จ, กระดาษห่อแก้ว นำกลับไปรีไซเคิลเป็นกล่องกระดาษ ส่วนน้ำหรือน้ำแข็งสามารถนำไปรดน้ำต้นไม้ได้ ซึ่งแผนงานนี้ดำเนินงานภายใต้โครงการ GC Upcycling Upstyling#1 โดยเป็นความร่วมมือระหว่างบริษัท นิว อาไรวา จำกัด ในฐานะนักออกแบบ (Designer) แบรนด์ควอลิตี้ (Quality) และ บริษัท ทีพีบีไอ จำกัด (มหาชน) ในฐานะผู้ผลิต (Convertor) ปัจจุบันตู้คัดแยกแก้วมีการจำหน่ายในเชิงพาณิชย์ให้กับลูกค้า PTTOR โดยติดตั้งที่ร้านกาแฟคาเฟ่เมซอน (Café Amazon) จำนวน 16 ตู้ แบ่งเป็นจังหวัดกรุงเทพมหานคร โซนราชพฤกษ์ 10 สาขา โซนพระโขนง 4 สาขา และจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ที่ศูนย์ธุรกิจคาเฟ่เมซอน (Amazon Inspiring Campus: AICA) 2 ตู้ และลูกค้าสมาคมอุตสาหกรรมจำนวน 3 ตู้ โดยติดตั้งที่ไร่เจริญตะวัน จังหวัดเชียงราย โดยตู้คัดแยกแก้วได้รับรางวัลชมเชย 4th Thailand Plastics Awards 2020 หมวดผลิตภัณฑ์ใช้ในชีวิตรประจำวัน (Lifestyle Product) ซึ่งเป็นการประกวดออกแบบผลิตภัณฑ์พลาสติกอย่างรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ปีที่ 4 ภายใต้แนวคิด The New Normal Life



ภาพตัวอย่างการติดตั้งตู้คัดแยกแก้วที่ร้านกาแฟอะเมซอน

พัฒนางานทรัพย์สินทางปัญญา เพื่อเพิ่มโอกาสในการต่อยอดเชิงพาณิชย์ บริษัทได้มีการสร้างสรรค์ผลงานพัฒนาและออกแบบผลิตภัณฑ์ พร้อมทั้งยื่นขอรับความคุ้มครองผลงานจากกรมทรัพย์สินทางปัญญาทั้งภายในประเทศและต่างประเทศอย่างต่อเนื่องตั้งแต่ปี 2559 เป็นต้นมา ทั้งในรูปแบบของสิทธิบัตรการออกแบบและอนุสิทธิบัตร โดยในปี 2564 มีการอนุมัติคำขออนุสิทธิบัตร “ซองโปรเซสที่มีหูหิ้ว” ประเทศไทย สิทธิบัตรการออกแบบ “Mail Develop with Handle” ประเทศออสเตรเลียและประเทศนิวซีแลนด์

รายจ่ายของบริษัท สำหรับการวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรม

ปี	จำนวนเงิน (บาท)
2563	9,201,485.28
2564	7,488,386.78

การตลาดและการแข่งขัน

การทำการตลาดของผลิตภัณฑ์และบริการที่สำคัญ

นโยบายการตลาดของผลิตภัณฑ์ของบริษัทในปีที่ผ่านมา

ภาวะอุตสาหกรรมบรรจุภัณฑ์ในตลาดโลก

จากการสำรวจ “ตลาดบรรจุภัณฑ์พลาสติกทั่วโลก” ของ Smithers Pira คาดว่าปี 2563-2567 ตลาดบรรจุภัณฑ์พลาสติกทั่วโลกจะเติบโตเฉลี่ยร้อยละ 2.8 ต่อปี คิดเป็นมูลค่า 1.1 ล้านล้านดอลลาร์สหรัฐ สำหรับประเทศไทย คาดว่าปริมาณการผลิตบรรจุภัณฑ์พลาสติกจะทรงตัวถึงเพิ่มขึ้นร้อยละ 1.0 ต่อปี โดยอุตสาหกรรมที่มีแนวโน้มที่จะใช้บรรจุภัณฑ์พลาสติกเพิ่มขึ้น ได้แก่ อุตสาหกรรมอาหารและเครื่องดื่ม เวชภัณฑ์และเครื่องสำอาง และธุรกิจประเภท e-Commerce

โดยสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 ทำให้ทั่วโลกหันมาใส่ใจกับความสะอาดและสุขอนามัยมากขึ้น ทำให้เกิดการใช้บรรจุภัณฑ์พลาสติกในการห่อหุ้มสินค้าเพื่อรักษาความสะอาดเพิ่มมากขึ้น เช่น ฟิล์มพลาสติกสำหรับห่อหุ้มอาหาร ทำให้นักพัฒนาผลิตภัณฑ์ต้องกลับมาทบทวน เรื่องของการออกแบบบรรจุภัณฑ์อย่างไรให้สามารถเรื่องการป้องกันเชื้อโรคต่าง ๆ สะดวกต่อการขนส่งและการใช้งานของผู้บริโภค และนอกจากบรรจุภัณฑ์ที่สะดวกและปลอดภัยต่อผู้บริโภคแล้ว การออกแบบบรรจุภัณฑ์ยังคงต้องตระหนักถึงเรื่องของความยั่งยืน (Sustainability) โดยบรรจุภัณฑ์ยังคงต้องเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ด้วยการผลิตที่มาจากวัตถุดิบที่สามารถย่อยสลายได้ตามธรรมชาติ หรือการออกแบบเพื่อให้เหมาะสมต่อการนำกลับมาใช้ซ้ำได้หลายครั้งและสามารถรีไซเคิลได้ในที่สุดตามหลักเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy)

ภาพรวมธุรกิจค้าปลีกโลก

จากผลกระทบของโรคโควิด-19 ทำให้ยากที่จะคาดการณ์ตัวเลขยอดขาย เนื่องจากผู้บริโภคเปลี่ยนพฤติกรรมการสั่งซื้อมาทางช่องทางออนไลน์ และจากมาตรการล็อกดาวน์ของหลายประเทศ ส่งผลให้ธุรกิจค้าปลีกยังคงอยู่ในช่วงการปรับตัวอย่างหนัก จากสถานะการณ์ดังกล่าว

จากการสำรวจของ “ธนาคารกรุงศรีอยุธยา” คาดว่า ปี 2564-2566 ยอดขายของร้านค้าในไทยมีแนวโน้มเติบโตเฉลี่ยร้อยละ 1.5-2.5 ตามเศรษฐกิจที่ทยอยฟื้นตัว และปัจจัยสนับสนุน เช่น มาตรการกระตุ้นการใช้จ่ายจากภาครัฐ การขยายตัวของโครงการลงทุนภาครัฐ และปัจจัยเชิงโครงสร้างอื่น ๆ อย่างไรก็ตาม จากสถานะการณ์ดังกล่าว ทำให้ธุรกิจร้านค้าออนไลน์เติบโตอย่างก้าวกระโดด

ภาพรวมการใช้ถุงพลาสติกในธุรกิจค้าปลีก

จากนโยบายและกฎหมายที่สนับสนุนการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมที่ประกาศใช้ในปี 2563 ที่ผ่านมา ทำให้ธุรกิจค้าปลีกงดการแจกถุงแบบใช้ครั้งเดียวทิ้งทั้งในและต่างประเทศ ส่งผลให้ความต้องการใช้ถุงที่สามารถใช้ซ้ำหลายครั้ง (Reusable Bags) เพิ่มขึ้น โดยรูปแบบของถุงมีความหลากหลายมากขึ้นด้วย เช่น Wave Top Bags, Woven Bags, Non-Woven Bag และถุงกระดาษ เป็นต้น

นอกจากการใช้ถุงที่สามารถใช้ซ้ำหลายครั้ง (Reusable Bags) ที่มีมากขึ้นแล้ว ความต้องการใช้ถุงที่มีสัดส่วนการใช้วัตถุดิบรีไซเคิลจากพลาสติกที่ผ่านการใช้งานของผู้บริโภค (Post Consumer Recycle) ก็เพิ่มสูงขึ้นในหลายประเทศ จากการผลักดันของภาครัฐที่กำหนดระดับการใช้วัตถุดิบรีไซเคิลจากพลาสติกที่ผ่านการใช้งานของผู้บริโภค (Post Consumer Recycle) ในการผลิตถุงพลาสติกอีกด้วย

ภาพรวมการใช้ถุงขยะ

จากรายงานของ MARKETS AND MARKETS ตลาดถุงขยะทั่วโลกมีมูลค่าประมาณ 9.5 พันล้านเหรียญสหรัฐในปี 2562 และคาดว่าจะเพิ่มขึ้นเป็นประมาณ 12.1 พันล้านเหรียญสหรัฐในปี 2567 ที่อัตราการเติบโตต่อปีแบบทบต้น ประมาณร้อยละ 4.9 ระหว่างปี 2562 ถึง 2567 ซึ่งจากรายงานดังกล่าวคาดการณ์ว่ากลุ่มตลาดในแถบเอเชียแปซิฟิก จะมีปริมาณการใช้งานเพิ่มขึ้นมากที่สุดจากนโยบายเรื่องการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม ที่ทำให้ต้องมีการจำแนกขยะออกเป็นประเภทต่าง ๆ มากยิ่งขึ้น เช่น ในปี 2560 ตลาดประเทศจีนและอินเดียมีความต้องการถุงขยะเพิ่มขึ้นอย่างมากจากนโยบายเรื่องการจัดการสิ่งแวดล้อมและการจัดการด้านสาธารณสุขทั้งภาคครัวเรือนและภาคอุตสาหกรรม

จากบทความของ World Bank เมืองต่าง ๆ ทั่วโลกก่อให้เกิดขยะมากถึง 2.01 พันล้านตันต่อปี ในปี 2559 คิดเป็น 0.74 กิโลกรัมต่อคนต่อวัน และเพิ่มจำนวนมากขึ้นเป็น 3.40 พันล้านตันต่อปีในปี 2563 จากขยะที่เพิ่มมากขึ้นทำให้ปริมาณการใช้ถุงขยะซึ่งเป็นบรรจุภัณฑ์หลักในการจัดเก็บและรวบรวมขยะ ไม่ว่าจะเป็นขยะจากภาคครัวเรือนหรือขยะจากภาคอุตสาหกรรม เพื่อรวบรวมให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องเป็นผู้กำจัดขยะ มีปริมาณความต้องการที่เพิ่มมากขึ้นตามจำนวนขยะที่เกิดขึ้น นอกจากนี้ การพัฒนาของเศรษฐกิจ ระดับของความเป็นเมืองอุตสาหกรรม พฤติกรรมของคนในเมืองและสภาพแวดล้อมของเมืองเป็นตัวผลักดันให้มีการใช้ถุงขยะเพิ่มมากขึ้น และยังส่งผลต่อการพัฒนารูปแบบถุงขยะที่หลากหลายมากขึ้นเพื่อให้เหมาะสมกับชนิดของขยะ ขอบบังคับของแต่ละชุมชน และเพื่อความสะอาดสบายของผู้ใช้งาน เช่น ถุงขยะประเภทย่อยสลายได้เพื่อใช้กับขยะประเภทเศษอาหาร หรือถุงขยะที่มีการใส่กลิ่นหอมเพื่อสภาพแวดล้อมที่ดีภายในครัวเรือน เป็นต้น

บรรจุภัณฑ์พลาสติกชนิดอ่อนสำหรับสินค้าบริโภคและอุปโภค (Flexible Packaging)

จากงานวิจัยของ Mordor Intelligence ตลาดบรรจุภัณฑ์พลาสติกชนิดอ่อนมีมูลค่าสูงถึง 221.7 พันล้านเหรียญสหรัฐในปี 2562 และคาดว่าจะเติบโตเป็นร้อยละ 3.39 หรือ 278.95 พันล้านเหรียญสหรัฐ ในระหว่างช่วง 2563-2568 จากข้อมูลดังกล่าว ทำให้ความต้องการใช้พลาสติกชนิดอ่อน (Flexible plastic packaging) มีแนวโน้มสูงขึ้น ทั้งนี้ บรรจุภัณฑ์พลาสติกชนิดอ่อนกำลังอยู่ในช่วงการปรับตัวไปสู่เทคโนโลยีใหม่ ที่มุ่งเน้นเรื่องความยั่งยืน (Sustainability) และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม เช่น บรรจุภัณฑ์ที่สามารถรีไซเคิลได้ร้อยละ 100 หรือผลิตจากวัสดุธรรมชาติ เช่น กระดาษ หรือเม็ดพลาสติกแบบชีวภาพ (Biodegradable) เป็นต้น

การขยายตัวของบรรจุภัณฑ์ประเภทดีจิตอลแพ็คเกจจิ้ง

ตามรายงานของบริษัท สมิธเธอร์ส ไพรา (Smithers Pira) เรื่อง อนาคตของเทคโนโลยีการพิมพ์ดีจิตอล สำหรับบรรจุภัณฑ์ถึงปี 2565 พบว่าตลาดบรรจุภัณฑ์ดีจิตอลกำลังขยายตัวอย่างรวดเร็ว ได้แก่ กล่องกระดาษบรรจุภัณฑ์ชนิดอ่อน เมื่อการพิมพ์ดีจิตอลกำลังเข้ามามีบทบาทมากขึ้น ทำให้ผู้ประกอบการสามารถตอบสนองทางด้านการรณรงค์ของผู้บริโภคได้มากยิ่งขึ้น ทำให้เกิดกระแสรายได้ใหม่ ๆ โดยการใช้เทคโนโลยีตอบสนองความต้องการ

จากปัจจัยด้านเทคโนโลยีที่ตอบสนองความต้องการของผู้ประกอบการรายย่อย การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของผู้บริโภค และตลาดออนไลน์ที่เติบโตแบบก้าวกระโดด ส่งผลให้อุตสาหกรรมการพิมพ์บรรจุภัณฑ์ยังคงเติบโตต่อเนื่อง โดยตลาดการพิมพ์บรรจุภัณฑ์ที่ใหญ่ที่สุดอยู่ที่ภูมิภาคเอเชียแปซิฟิก คาดการณ์ว่าภายในปี 2565 จะครองสัดส่วนของตลาดที่มีความต้องการใช้บรรจุภัณฑ์มากถึงร้อยละ 40 ในส่วนของประเทศไทยคาดการณ์ว่าจะได้รับอุปสงค์จากความต้องการใช้บรรจุภัณฑ์ทั้งในและต่างประเทศเพิ่มขึ้น โดยเฉพาะ 3 กลุ่มอุตสาหกรรมหลัก ได้แก่ อุตสาหกรรมอาหารและเครื่องดื่ม, เวชภัณฑ์และเครื่องสำอาง และธุรกิจอีคอมเมิร์ซที่มีการขยายตัวอย่างต่อเนื่อง

ด้วยนวัตกรรมดังกล่าวกลายเป็นปัจจัยหนึ่ง ที่สร้างการแข่งขันให้กับอุตสาหกรรมบรรจุภัณฑ์ไทย โดยคาดการณ์ว่า ในช่วงสิบปีข้างหน้าอุตสาหกรรมบรรจุภัณฑ์จะมีการพัฒนาครั้งใหญ่ โดยมีปัจจัยที่สำคัญ คือ เทคโนโลยีการพิมพ์ดีจิตอล ดังนั้นผู้ประกอบการรายย่อยและผู้ผลิตในประเทศต้องปรับตัวให้เท่าทันสถานการณ์ตลาดการพิมพ์ดีจิตอล เพื่อให้ได้ผลิตภัณฑ์ที่มีรูปแบบที่หลากหลาย ประหยัดต้นทุน รวมไปถึงสร้างความยั่งยืนในตลาดที่มีการแข่งขันสูง

เนื่องมาจากกระแสรักษ์โลกและการรณรงค์ของภาครัฐ ทำให้ผู้ประกอบการบรรจุภัณฑ์พลาสติกมีการปรับเปลี่ยนให้เหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลง โดยการหาเทคโนโลยีการผลิตที่ทำให้พลาสติกชนิดอ่อนสำหรับสินค้าบริโภคและอุปโภค สามารถรีไซเคิลได้ และการใช้วัตถุดิบ Biodegradable plastic เพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

ผลิตภัณฑ์ทั้งหมดของกลุ่มบริษัทเป็นการผลิตตามคำสั่งซื้อของลูกค้า (Custom Made to Order) ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ซึ่งส่วนใหญ่เป็นลูกค้ารายใหญ่ที่มีชื่อเสียง และมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับกลุ่มบริษัทมาอย่างต่อเนื่องยาวนาน กลุ่มลูกค้าเป้าหมายของกลุ่มบริษัทแยกตามประเภทผลิตภัณฑ์ ดังนี้

1) กลุ่มสินค้าที่ใช้แล้วหมดไป (Consumables)

กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย ได้แก่ โมเดิร์นเทรด ซูเปอร์มาร์เก็ต ร้านค้าสะดวกซื้อ และห้างสรรพสินค้าในต่างประเทศ เช่น สหรัฐอเมริกา, ออสเตรเลีย, สหราชอาณาจักร, ญี่ปุ่น และไทย เป็นต้น ซึ่งกลุ่มลูกค้านี้มีการสั่งซื้อในปริมาณมากและต่อเนื่อง ทั้งใช้ถุงพลาสติกในการดำเนินธุรกิจค้าปลีกของตนเอง รวมถึงสั่งซื้อถุงพลาสติกที่ผลิตภายใต้ตราสินค้าของตนเอง (House Brands) เข้าไปวางจำหน่ายในร้านค้าหรือสาขาของตน

กลุ่มเป้าหมายอีกกลุ่ม คือ ตัวกลางในการนำเข้าและ/หรือผู้ค้าส่งให้กับร้านค้าปลีกขนาดใหญ่ในต่างประเทศ (Importers/ Distributors) ซึ่งจะเป็นผู้จัดการเรื่องการสั่งผลิต จัดซื้อ และขนส่งทั้งหมดให้กับลูกค้าบางรายในต่างประเทศ

บริษัทยังมีผลิตภัณฑ์ทางเลือกทางเลือกหรือบรรจุภัณฑ์อื่น ๆ เช่น ถุงปอसान, ถุงรีไซเคิลจากขวดพลาสติก, กล่องกระดาษไคคัท เป็นต้น โดยมีกลุ่มลูกค้าเป้าหมายคือ ร้านค้าปลีก, ร้านสินค้าแฟชั่น และโมเดิร์นเทรด

2) กลุ่มบรรจุภัณฑ์ชนิดอ่อน (Flexibles)

ลูกค้ากลุ่มเป้าหมายหลัก คือ ผู้ประกอบการผลิตอาหาร ทั้งอาหารสำเร็จรูป อาหารแช่แข็ง อาหารแห้ง และอื่น ๆ เช่น ผู้ผลิตอาหารสำเร็จรูปแช่แข็งเพื่อการส่งออก ผู้ผลิตเบเกอรี่จำหน่ายตามร้านค้าสะดวกซื้อ เป็นต้น สำหรับผลิตภัณฑ์ฟิล์มลามิเนตและฟิล์มแบรีเออร์ กลุ่มลูกค้าสั่งซื้อเพื่อนำไปเป็นวัตถุดิบในการผลิตบรรจุภัณฑ์สำหรับสินค้าบริโภคและอุปโภคต่าง ๆ เช่น บรรจุภัณฑ์สำหรับอาหารสด, อาหารสำเร็จรูป, อาหารแช่แข็ง, อาหารแห้ง, ขนมขบเคี้ยว เป็นต้น สำหรับลูกค้าเป้าหมายของผลิตภัณฑ์ฟิล์มหดและฟิล์มหุ้ม ครอบคลุมผู้ประกอบการในอุตสาหกรรม

ทั่วไปอื่น ๆ ที่มีความต้องการใช้ฟิล์มหดรและฟิล์มหุ้ม เช่น ผู้ประกอบการผลิตน้ำดื่มที่ต้องการใช้ฟิล์มหดรเพื่อห่อแพ็คสินค้า ผู้ประกอบการผลิตปูนซีเมนต์ที่ต้องการใช้ฟิล์มหุ้มเพื่อคลุมพาเลทถุงปูน เป็นต้น

3) กลุ่มบรรจุภัณฑ์กระดาษ (Paper Packaging)

บรรจุภัณฑ์กระดาษ ได้แก่ แก้ว, ถ้วย, ชาม, กระดาษ และถุงกระดาษ โดยมีลูกค้ากลุ่มเป้าหมายหลักคือร้านอาหาร ร้านสะดวกซื้อ ร้านกาแฟ สำหรับใช้ใส่เครื่องดื่ม ขนมปัง เบอเกอร์ เบเกอรี่ หรืออาหารอื่น ๆ

4) กลุ่มสินค้าเพื่อสิ่งแวดล้อมและนวัตกรรม (Green and Innovation Product)

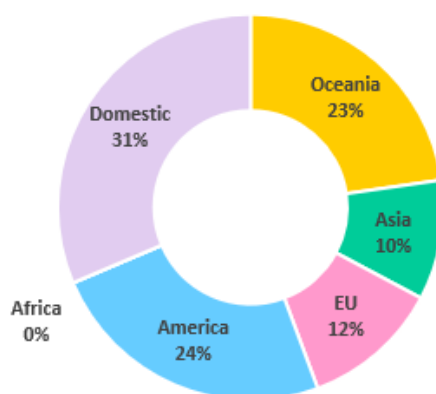
บรรจุภัณฑ์เพื่อสิ่งแวดล้อมและนวัตกรรม ได้แก่ สินค้าส่วนประกอบที่ทำมาจากพืช เช่น ถ้วยย่อยสลายได้ทางชีวภาพ, แก้วกระดาษ, ชามกระดาษ และฝาแก้ว ที่เคลือบด้วยพลาสติกชีวภาพ Polybutylene Succinate (PBS) ที่สามารถย่อยสลายได้เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม โดยมีลูกค้ากลุ่มเป้าหมายหลัก คือ ร้านอาหาร ร้านสะดวกซื้อ ร้านกาแฟ หรือ ภาคองค์กรต่าง ๆ ที่เล็งเห็นถึงความสำคัญของสิ่งแวดล้อม รวมถึงการใช้ทรัพยากรและวัตถุดิบอย่างยั่งยืน

ช่องทางการจัดจำหน่าย

จากการดำเนินธุรกิจมาอย่างยาวนานทำให้บริษัทเป็นที่รู้จักของลูกค้าทั้งในและต่างประเทศมีฐานลูกค้าที่ติดต่อที่สามารถติดต่อได้โดยตรง นอกจากนี้บริษัทยังมีผู้ร่วมทุนญี่ปุ่นในการติดต่อประสานงานลูกค้าในประเทศญี่ปุ่น มีบริษัทย่อยในประเทศอังกฤษและประเทศออสเตรเลียเพื่อขยายตลาดบรรจุภัณฑ์พลาสติกในทวีปยุโรปและออสเตรเลียเพิ่มเติม อีกทั้งยังเพิ่มผลิตภัณฑ์ให้แก่กลุ่มบริษัท เช่น ถุงกระดาษ, ถุงปอสา, ถุงพลาสติกสาน เพื่อให้ครอบคลุมความต้องการของลูกค้ามากยิ่งขึ้น

นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทยังเข้าร่วมการประมูลงานของลูกค้าบางรายผ่านการยื่นซองประมูลราคา (Sealed bid) และการประมูลอิเล็กทรอนิกส์ (E-Auction) โดยเฉพาะลูกค้าในประเทศบางรายที่นิยมการใช้วิธีนี้ ในการจัดหาจัดจ้างลูกค้า

สัดส่วนของการจำหน่ายในประเทศและต่างประเทศ



หมายเหตุ Africa คิดเป็นร้อยละ 0.009 ของสัดส่วนทั้งหมด

กลุ่มผลิตภัณฑ์และตลาดเป้าหมาย

Global Trading	Consumables	Flexibles	Paper
Product Mix: <ul style="list-style-type: none"> Reusable bags Piping bags All products from Consumable, Flexible, and Paper divisions. Key Markets: <ul style="list-style-type: none"> UK, Australia, and USA. 	Product Mix: <ul style="list-style-type: none"> Vest carrier / T-shirt bags Bio compostable bags Fruit & Vegetable bags Garbage bags Loop-handle / Die cut bags Fashion bags / EMAP film bags New Products: Roll Star New design garbage bags New design bags on roll for fruit and vegetable Mail Order bags / Liner bags / LLDPE food bags Key Markets: <ul style="list-style-type: none"> Australia, UK, USA, New Zealand, Japan etc. 	Product Mix: <ul style="list-style-type: none"> Lamination film Barrier film Stretch hood/ Shrink film Packaging for frozen food, ready-to-eat food and snacks Digital Printing Key Markets: <ul style="list-style-type: none"> Thailand, Vietnam, Singapore, Australia, etc. 	Product Mix: <ul style="list-style-type: none"> Flat & Satchel bag Block Bottom bag Stand on Shelf bag Tape Handle Die cut SOS bags Key Markets: <ul style="list-style-type: none"> UK France

สภาพการแข่งขัน

สภาพการแข่งขันของอุตสาหกรรมในปีที่ผ่านมาและแนวโน้มในอนาคต

จากบทความเกี่ยวกับอุตสาหกรรมบรรจุภัณฑ์ประเภทต่าง ๆ ที่จัดทำโดย Fortune Business Insight ภาพรวมของอุตสาหกรรมพลาสติกทั่วโลกมีขนาด 450.88 พันล้านเหรียญสหรัฐ และคาดว่าจะเติบโตถึง 579.19 พันล้านเหรียญสหรัฐในปี 2570 หรือคิดเป็นอัตราการเติบโตต่อปีแบบทบต้น ร้อยละ 4.2

ปัจจุบันบรรจุภัณฑ์ที่มีเอกลักษณ์และความโดดเด่น มีส่วนในการตัดสินใจซื้อเป็นอย่างมาก ดังนั้นบริษัทจึงมุ่งเน้นเรื่องการพัฒนาเทคโนโลยีบรรจุภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมทั้งในรูปแบบของการรีไซเคิลและการย่อยสลาย เน้นการควบคุมดูแลต้นทุนการผลิตและความสะดวกสบายในการใช้งานเพื่อตอบสนองความต้องการของผู้บริโภคมากยิ่งขึ้น

ภาวะการแข่งขันในอุตสาหกรรมถุงพลาสติกและถุงขยะ

ประเทศผู้ผลิตและส่งออกผลิตภัณฑ์ถุงพลาสติกชนิดต่าง ๆ ได้แก่ ประเทศจีน, ไทย, มาเลเซีย และเวียดนาม ในช่วงปีที่ผ่านมาผู้ผลิตจากเวียดนามถือว่ามีความสามารถในการแข่งขันสูงขึ้นเนื่องจากค่าแรงต่ำ ได้รับสิทธิประโยชน์ด้านภาษีนำเข้าจากประเทศผู้นำเข้า และค่าเงินที่อ่อนค่า ทำให้การแข่งขันจากประเทศเวียดนามเพิ่มขึ้น นอกจากนี้ผู้ผลิตในสหภาพยุโรป ก็มีความสามารถในการแข่งขันมากขึ้นเพราะการอ่อนค่าของเงินยูโร และเงินปอนด์จากเหตุการณ์ Brexit

จากสงครามการค้าระหว่างจีนและสหรัฐอเมริกา อีกทั้งสถานการณ์ของการแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 ทำให้บริษัทได้รับผลประโยชน์ทางอ้อมในการกระจายความเสี่ยงของลูกค้าที่หันมาสั่งซื้อสินค้าจากประเทศไทยเพิ่มมากขึ้น นอกจากนี้ในปีที่ผ่านมาทั่วโลกตื่นตัวเรื่องกระแสอนุรักษ์และลดการใช้ถุงพลาสติกกันอย่างแพร่หลาย และเปลี่ยนมาใช้ถุงที่ใช้งานได้หลายครั้ง (Reusable) หรือถุงทางเลือกประเภทอื่น ๆ

ประเทศไทยจัดเป็นหนึ่งในกลุ่มประเทศซึ่งเป็นผู้นำด้านการผลิตถุงพลาสติกเพื่อการส่งออกของโลก โดยตลาดส่งออกหลักของผู้ผลิตรายใหญ่ในประเทศไทย ได้แก่ สหรัฐอเมริกา, ประเทศในแถบยุโรป, ญี่ปุ่น และออสเตรเลีย

ปัจจุบันกลุ่มบริษัทเป็นผู้ผลิตถุงพลาสติก, ถุงขยะ และบรรจุภัณฑ์พลาสติกชนิดต่าง ๆ รายใหญ่ในประเทศไทย โดยเน้นการส่งออกถุงพลาสติกหูหิ้วและถุงขยะ สำหรับลูกค้าต่างประเทศที่มีการซื้อขายต่อเนื่องยาวนานกว่า 10 ปี

ภาวะการแข่งขันในอุตสาหกรรมฟิล์ม (Multilayer Blown Film)

ในประเทศไทยมีการผลิตฟิล์มหลากหลายประเภทซึ่งมีกรรมวิธีการผลิตที่แตกต่างกันไป เพื่อตอบสนองการใช้งานในอุตสาหกรรมต่าง ๆ เช่น ฟิล์มติดกระจกรถยนต์, ฟิล์มเพื่อบรรจุสินค้าอุปโภคและบริโภค เป็นต้น โดยการผลิตฟิล์มประเภท Multilayer Blown Film สามารถนำไปใช้ได้หลายอุตสาหกรรม เช่น ฟิล์มในงานเกษตรกรรม, ฟิล์มอุตสาหกรรม (เช่น ฟิล์มหด ฟิล์มยืด), ฟิล์มบรรจุภัณฑ์, ฟิล์มลามิเนต, ฟิล์มแบรื่อร์ เป็นต้น อย่างไรก็ตาม แม้เป็นการผลิตฟิล์มประเภทเดียวกันแต่ผลิตเพื่อวัตถุประสงค์การใช้งานที่ต่างกันก็จะทำให้มีมาตรฐานการผลิตที่แตกต่างกันด้วย หากเป็นฟิล์มที่นำไปใช้สำหรับบรรจุภัณฑ์อาหาร มาตรฐานการผลิตมักจะเน้นที่ความสะอาด เนื่องจากฟิล์มจะต้องสัมผัสกับอาหารโดยตรง เพื่อรักษาคุณภาพของอาหารที่บรรจุ

บริษัทสามารถผลิตเพื่อตอบสนองได้หลายวัตถุประสงค์ โดยเน้นคุณภาพและความสะอาดของสินค้าเป็นหลัก อีกทั้งบริษัทยังมีเครื่องจักรที่มีคุณภาพสูง เนื่องจากฟิล์มที่บริษัทผลิตส่วนใหญ่จะผลิตเพื่อบรรจุอาหารต่อไป

ภาวะการแข่งขันในอุตสาหกรรมบรรจุภัณฑ์พลาสติกชนิดอ่อนสำหรับสินค้าบริโภคและอุปโภค (Flexible Packaging)

จากผลการวิจัยของศูนย์ข้อมูลและคาดการณ์เทคโนโลยี สำนักงานคณะกรรมการนโยบายวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรมแห่งชาติ (สวทน.) เปิดเผยว่า อุตสาหกรรมอาหารพร้อมรับประทานเป็นกลุ่มผลิตภัณฑ์อาหารที่มีการเติบโตสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง จากมูลค่าตลาดและอัตราการเติบโตของผลิตภัณฑ์อาหารพร้อมทานของโลกที่ปรับตัวสูงขึ้น คาดการณ์ว่าจะมีการเติบโตเฉลี่ยระหว่างปี 2560-2565 ร้อยละ 3.7 ต่อปี

จากการเติบโตของอุตสาหกรรมอย่างต่อเนื่องดังกล่าวข้างต้น ทำให้บรรจุภัณฑ์พลาสติกชนิดอ่อนมีแนวโน้มเติบโตของตลาดมากที่สุดในช่วงที่ผ่านมา (จากข้อมูลของศูนย์วิจัยเศรษฐกิจและธุรกิจ ธนาคารไทยพาณิชย์) เนื่องจากมีคุณสมบัติใช้งานได้หลากหลาย สามารถประหยัดต้นทุนการขนส่งสินค้าได้เป็นอย่างดี นอกจากนี้ ความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีทำให้เราสามารถผลิตบรรจุภัณฑ์พลาสติกที่มีหลายชั้น (Multilayer Packaging) แตกต่างจากในอดีตที่เป็นแบบชั้นเดียว และในอนาคตคาดว่าจะมีการออกแบบและพัฒนาบรรจุภัณฑ์ของโลกจะมุ่งเน้นไปในทิศทางดังกล่าวมากยิ่งขึ้น

ผู้ผลิตบรรจุภัณฑ์พลาสติกชนิดอ่อนสำหรับสินค้าบริโภคและอุปโภค (Flexible Packaging) ในประเทศไทยแบ่งออกเป็น 3 กลุ่ม คือ กลุ่มผู้ผลิตขนาดใหญ่ซึ่งผลิตบรรจุภัณฑ์สำหรับลูกค้าที่เป็นผู้ผลิตสินค้าอุปโภคและบริโภคข้ามชาติรายใหญ่ กลุ่มผู้ผลิตขนาดกลางซึ่งผลิตบรรจุภัณฑ์เพื่อผู้ผลิตสินค้าอุปโภคและบริโภคภายในประเทศที่มีปริมาณการสั่งซื้อค่อนข้างมาก และกลุ่มผู้ผลิตขนาดเล็ก ดำเนินการผลิตเพื่อลูกค้ารายเล็กที่ส่งสินค้าในปริมาณที่น้อย โดย กลุ่มบริษัท TPBI จัดเป็นผู้ผลิตขนาดกลาง ลูกค้าส่วนใหญ่เป็นผู้ผลิตอาหารสำเร็จรูปเพื่อการส่งออกและการบริโภคในประเทศ

กลยุทธ์ในการแข่งขัน

จากสภาพของตลาดและการแข่งขันที่มีความเปลี่ยนแปลงไปอย่างมากและรวดเร็ว บริษัทจึงมุ่งเน้นที่จะทำให้อูกค้าของบริษัทได้รับความสะดวกจากการใช้บรรจุภัณฑ์ที่ตอบสนองความต้องการของผู้บริโภคและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมผ่านกลยุทธ์ ดังนี้

1) ปรับการผลิตสินค้าให้สามารถผลิตได้หลากหลายรูปแบบมากขึ้นตามความต้องการของตลาดที่เปลี่ยนแปลงไป

บริษัทมีการดัดแปลงและลงทุนเครื่องจักรให้รองรับการผลิตบรรจุภัณฑ์รูปแบบใหม่ ๆ ให้มีความหลากหลายและยั่งยืนมากขึ้น เช่น ถุงพลาสติกชนิดใช้ซ้ำที่ผลิตจากพลาสติกใช้แล้ว (Post Consumer Recycle) ถุงใส่ขยะแบบมีหูรูดจัดเก็บง่าย และแบบมีกลิ่นหอม ผลิตภัณฑ์ชนิดอ่อนสำหรับบรรจุอาหาร ถุงบีบครีมแต่งหน้าเค้ก อีกทั้งยังมีสินค้าที่ตอบสนองธุรกิจออนไลน์ เช่น ซองโปรเซสซี และซองสินค้าปลอดภาษี เป็นต้น และปัจจุบันยังได้เพิ่มกลุ่มสินค้าประเภทบรรจุภัณฑ์กระดาษ กลุ่มธุรกิจซื้อขายไป เพื่อเพิ่มศักยภาพในการแข่งขัน เพิ่มความหลากหลายเพื่อตอบสนองความต้องการของผู้บริโภคและลูกค้ามากยิ่งขึ้น

บริษัทยังได้เล็งเห็นถึงความต้องการของผู้บริโภค และภาคส่วนต่าง ๆ ที่ให้ความสนใจเรื่องสิ่งแวดล้อม และการใช้ทรัพยากรอย่างยั่งยืนมากยิ่งขึ้น ทางทีมพัฒนาและวิจัยผลิตภัณฑ์ของบริษัท จึงสร้างสรรค์สินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม เช่น แก้วและขามกระดากที่เคลือบด้วยพลาสติกชีวภาพ Polybutylene Succinate (PBS) สามารถย่อยสลายได้ เป็นต้น

2) การผลิตบรรจุภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมมากขึ้นโดยการเพิ่มสัดส่วนของเม็ดพลาสติกรีไซเคิลที่ผลิตจากพลาสติกที่ผ่านการใช้งานจากผู้บริโภค (Post Consumer Recycle)

บริษัทมีความเชี่ยวชาญในเรื่องเม็ดพลาสติกรีไซเคิลที่ยาวนาน จึงทำให้บริษัทสามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าที่ต้องการบรรจุภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมมากขึ้น บริษัทได้ก่อตั้งโครงการ “วน” (WON together) ซึ่งเป็นโครงการให้ความรู้ในการคัดแยกขยะและเติมเต็มการรับถุงและฟิล์มพลาสติกที่ผ่านการใช้งานแล้วมาดำเนินการรีไซเคิล โดยได้เริ่มโครงการในบริษัท แล้วขยายผลไปในชุมชนที่อยู่ใกล้ และขยายผลโดยร่วมมือกับองค์กรต่าง ๆ เช่น สถาบันพลาสติก (Plastics Institute Of Thailand) , WWF (World Wide Fund for Nature) และกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เป็นต้น นอกจากนี้บริษัทยังเป็นผู้ผลิตและได้สนับสนุนถุงพลาสติกชนิดใช้ซ้ำ ลีโอดแรกให้กับโครงการจุฬา Zero waste และหน่วยงานอื่นที่มีความสนใจ

3) ความเชี่ยวชาญด้านวิศวกรรมการผลิตและการบริหารการผลิต

กลุ่มบริษัทมีความเชี่ยวชาญด้านวิศวกรรมการผลิตและการบริหารการผลิต มุ่งเน้นให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดในการทำงานและการลดต้นทุนการผลิต โดยมีความสามารถในการดัดแปลงเครื่องจักรที่มีอยู่ เพื่อให้รองรับการผลิตรูปแบบผลิตภัณฑ์ใหม่ ๆ และ/หรือ การออกแบบ พัฒนา และผลิตเครื่องจักรขึ้นเองเพื่อใช้ในโรงงานและเพื่อขาย

นอกจากการดัดแปลงและผลิตเครื่องจักรแล้ว กลุ่มบริษัทยังให้ความสำคัญกับการพัฒนาและปรับปรุงเครื่องจักรให้เป็นแบบ High Speed มีผลผลิตสูง และการจัดวางสายการผลิตให้อยู่ในลักษณะแบบต่อเนื่อง (Continuous Line) เพื่อประสิทธิผลสูงสุดในการผลิต ซึ่งจะส่งผลให้บริษัทมีต้นทุนการผลิตต่อหน่วยในอัตราที่ต่ำลง เป็นการลดการฟุ้งฟางแรงงานอย่างมีนัยสำคัญ และลดการสูญเสียระหว่างผลิต นอกจากนี้ ฝ่ายวิศวกรรมของกลุ่มบริษัทยังมีความสามารถในการบำรุงรักษา ซ่อมแซม และแก้ไขปัญหาเครื่องจักรได้อย่างรวดเร็วเมื่อมีปัญหา ซึ่งจะทำให้กระบวนการผลิตไม่ต้องหยุดชะงักเมื่อมีปัญหาเกิดขึ้นกับเครื่องจักร

4) คุณภาพของผลิตภัณฑ์และบริการ

กลุ่มบริษัทยังคงมุ่งเน้นการผลิตสินค้าและการให้บริการที่มีคุณภาพ ตอบสนองความต้องการของลูกค้าอย่างรวดเร็ว โดยมีหน่วยงานและกระบวนการตรวจสอบคุณภาพ (Quality Control) เพื่อควบคุมตั้งแต่คุณภาพของวัตถุดิบ กระบวนการผลิต และสินค้าสำเร็จรูป โดยละเอียด มีห้องตรวจวิเคราะห์และเครื่องมือเพื่อการตรวจวิเคราะห์คุณภาพอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้เป็นไปตามคุณภาพที่ลูกค้ากำหนดและก่อให้เกิดความมั่นใจสูงสุดถึงคุณภาพและมาตรฐานของผลิตภัณฑ์ที่ลูกค้าจะได้รับ

นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทยังมีกระบวนการผลิตที่ได้มาตรฐานสากล ได้รับการรับรองระบบบริหารงานคุณภาพ และความปลอดภัยในผลิตภัณฑ์จากสถาบันหลายแห่งที่ได้รับการยอมรับอย่างแพร่หลาย ทั้งในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับระบบบริหารงาน กระบวนการผลิตและความปลอดภัยของสินค้า

อีกทั้งกลุ่มบริษัทยังให้ความสำคัญกับคุณภาพของการให้บริการเป็นอย่างมาก โดยจะมุ่งเน้นการตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าอย่างรวดเร็ว มีทีมงานการขายและการตลาดทำหน้าที่คอยประสานงานและตอบสนองลูกค้าในเรื่องต่าง ๆ อีกทั้งให้ความสำคัญอย่างยิ่งในเรื่องการส่งสินค้าให้ลูกค้าได้ตรงตามกำหนดเวลาและแสดงความรับผิดชอบเมื่อสินค้าเกิดความเสียหาย ซึ่งลูกค้าส่วนใหญ่เป็นบริษัทที่ติดต่อกันมายาวนาน ไว้วางใจมีความเชื่อมั่นในกลุ่มบริษัทที่สามารถรับผลิตงานปริมาณมากได้เสร็จตามเวลา รวมถึงสามารถรักษามาตรฐานคุณภาพของผลิตภัณฑ์ได้ดีเสมอมา

การจัดหาผลิตภัณฑ์หรือบริการ

ฐานการผลิตและกำลังการผลิต

โรงงานผลิตถุงพลาสติกและฟิล์ม (Consumables)

ปัจจุบันกลุ่มบริษัทมีโรงงานผลิตบรรจุภัณฑ์ประเภทถุงพลาสติกและฟิล์ม จำนวน 2 แห่ง คือ โรงงานสามพราน และโรงงานระยอง มีกำลังการผลิตรวมกันสูงสุดประมาณ 60,000 ตันต่อปี โดยมีรายละเอียด ดังนี้

โรงงานสามพราน ตั้งอยู่ที่ ตำบลไร่ขิง อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม เน้นการผลิตฟิล์ม มีกำลังการผลิตประมาณ 10,000 ตันต่อปี เดินการผลิตทุกวัน ตลอด 24 ชั่วโมง

โรงงานระยอง ตั้งอยู่ที่ ตำบลมะขามคู่ อำเภอนิคมพัฒนา จังหวัดระยอง ผลิตถุงพลาสติก ถุงขยะ และฟิล์มที่ตั้งของโรงงานระยองนั้นอยู่ใกล้กับท่าเรือมาตาพุดและท่าเรือแหลมฉบัง ซึ่งสะดวกต่อการส่งออกเป็นอย่างมาก โรงงานแห่งนี้จึงเน้นการผลิตแบบจำนวนมาก (Mass Production) เพื่อการส่งออกไปยังลูกค้ารายใหญ่ในทวีปต่าง ๆ ทั่วโลก โดยกำลังการผลิตถุงพลาสติกของโรงงานระยองประมาณ 50,000 ตันต่อปี และเดินการผลิตทุกวัน ตลอด 24 ชั่วโมง

กลุ่มบริษัทมีการปรับปรุงประสิทธิภาพเครื่องจักร และโรงงานมาโดยตลอด ในปัจจุบันโรงงานสามารถดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ และมีขีดความสามารถของระบบความปลอดภัย และระบบป้องกันมลภาวะที่ดี นอกจากนี้กลุ่มบริษัทมีการวางแผนปรับปรุงการผลิตอย่างต่อเนื่อง โดยให้ฝ่ายวางแผนการผลิตใช้ข้อมูลการผลิตในอดีต มาวิเคราะห์เพื่อให้ทราบถึงความเหมาะสมของเครื่องจักรกับผลิตภัณฑ์ในแต่ละงาน และวางแผนการผลิตโดยกำหนดเครื่องจักรและประเภทของวัตถุดิบให้เกิดความต่อเนื่อง เพื่อลดการสูญเสียระหว่างผลิตและลดเวลาที่ใช้ในการผลิตให้น้อยลง

อีกทั้งกลุ่มบริษัทมีบริษัทพันธมิตรที่มีมาตรฐานสากลและได้รับการยอมรับ เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับการผลิตผลิตภัณฑ์ของลูกค้าอีกด้วย

โรงงานผลิตบรรจุภัณฑ์พลาสติกชนิดอ่อนสำหรับสินค้าบริโภคและอุปโภค (Flexibles)

โรงงานผลิตบรรจุภัณฑ์พลาสติกชนิดอ่อนสำหรับสินค้าบริโภคและอุปโภคดำเนินการโดย TAK ซึ่งเป็นบริษัทย่อยตั้งอยู่ที่ตำบลบางช้าง อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม โดยโรงงานผลิตบรรจุภัณฑ์พลาสติกชนิดอ่อนสำหรับสินค้าบริโภคและอุปโภคมีกำลังการผลิตประมาณ 83.5 ล้านเมตรพิมพ์ต่อปี หรือเท่ากับประมาณ 300 ล้านซองต่อปี

เครื่องพิมพ์ที่ใช้ในโรงงานผลิตบรรจุภัณฑ์พลาสติกชนิดอ่อนสำหรับสินค้าบริโภคและอุปโภค เป็นเครื่องที่นำเข้าจากประเทศไต้หวันและญี่ปุ่น ซึ่งเป็นเทคโนโลยีที่ทันสมัย สามารถพิมพ์งานได้สูงสุดถึง 10 สี มีความละเอียดสวยงามอย่างสม่ำเสมอ โดยเครื่องจะเป็นระบบอัตโนมัติทั้งหมด ควบคุมการสั่งงานด้วยคอมพิวเตอร์ และระบบการพิมพ์แบบ Digital Printing ที่สามารถพิมพ์ได้โดยไม่ต้องใช้แม่พิมพ์ เพื่อตอบสนองกลุ่มลูกค้าขนาดเล็กหรือลูกค้าที่ต้องการผลิตในปริมาณน้อยและต้องการสินค้าที่มีความหลากหลาย โดยไม่จำกัดรูปแบบและจำนวนสีในการพิมพ์ อีกทั้งยังมีเครื่องตรวจสอบคุณภาพอัตโนมัติ (Auto-Inspection Machine) จากประเทศญี่ปุ่น ซึ่งจะส่งสัญญาณแจ้งเตือนและแสดงผลบนหน้าจอคอมพิวเตอร์ หากตรวจเจอความผิดพลาดของม้วนพิมพ์ในเรื่องของการพิมพ์ สี และสิ่งปนเปื้อน เช่น เศษไม้ ฝุ่น เป็นต้น

นอกจากนี้ TAK ยังมีเครื่องจักรอีกหลากหลาย เช่น เครื่องลามิเนต Solvent Free และเครื่องลามิเนตแบบ Extrusion เพื่อให้ตอบสนองความต้องการของสินค้าที่หลากหลาย และมีเครื่องจักรที่ใช้ในการขึ้นรูปของสินค้าได้หลากหลายรูปแบบ เช่น ซองชนิดฉีกสามด้าน ซองซีลกลาง ซองซิปล ซองที่สามารถบรรจุสิ่งของได้ 2 สิ่งพร้อมๆ กัน เป็นต้น รวมถึงการขึ้นรูปของแซนด์วิช ซึ่งใช้เครื่องจักรที่มีเทคโนโลยีล้ำสมัยจากประเทศญี่ปุ่น ทำให้สามารถฉีกซองจากแถบแกนกลางได้โดยที่ยังสามารถรักษารูปทรงของซองที่ใช้ห่อแซนด์วิชนั้นได้ และสามารถกำหนดทิศทางการฉีกได้ตามที่ต้องการ ทั้งรอยฉีกแบบเส้นตรง เส้นโค้ง หรืออื่น ๆ ตามที่ออกแบบ เพื่อการใช้งานที่สะดวกมากขึ้น อีกทั้งยังมีซองที่สามารถเข้าไมโครเวฟได้ทั้งซอง โดยไม่ต้องใช้มีดเจาะรูหรือใช้กรรไกรตัด ซองใช้เทคโนโลยีของฟิล์มเป็นตัวควบคุมระบายอากาศ ให้ความดันและไอน้ำพุ่งออกในทิศทางที่กำหนดไว้ในสภาวะที่อุณหภูมิและความดันเพิ่มมากขึ้นในไมโครเวฟ ทำให้สะดวกต่อการบริโภค ด้วยเครื่องจักรและเทคโนโลยีที่ทันสมัยและครบครัน ทำให้กลุ่มบริษัท

สามารถส่งมอบงานบรรจุภัณฑ์พลาสติกสำหรับสินค้าบริโภคและอุปโภคที่มีคุณภาพ สวยงาม และปลอดภัยได้อย่างรวดเร็ว ตรงตามกำหนดเวลาของลูกค้า

โรงงานผลิตบรรจุภัณฑ์กระดาษ (Paper packaging)

โรงงานผลิตบรรจุภัณฑ์กระดาษดำเนินการโดยบริษัท TMP ซึ่งเป็นบริษัทย่อยตั้งอยู่ที่ตำบลไร่ขิง อำเภอสามปราชญ์ จังหวัดนครปฐม มีกำลังการผลิตประมาณ 120 ล้านใบต่อปี และ TPBI UK Limited ซึ่งเป็นบริษัทย่อยตั้งอยู่ที่ประเทศอังกฤษ มีกำลังการผลิตประมาณ 500 ล้านใบต่อปี โดยเครื่องจักรที่ใช้ในโรงงานผลิตถุงกระดาษเป็นเครื่องที่นำเข้ามาจากประเทศเยอรมัน ฝรั่งเศส และจีน มีประสิทธิภาพในการผลิตสูง และปรับเปลี่ยนขนาดและองค์ประกอบได้หลากหลาย สามารถตอบสนองกับความต้องการของตลาดที่เปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ

การจัดหาวัตถุดิบที่ใช้ในการผลิต

วัตถุดิบหลักที่ใช้ในการผลิตถุงพลาสติกและฟิล์ม ได้แก่ เม็ดพลาสติกบริสุทธิ์ประเภทต่าง ๆ ที่สั่งซื้อจากผู้ผลิตทั้งในและต่างประเทศ เม็ดพลาสติกรีไซเคิลซึ่งกลุ่มบริษัทผลิตเองทั้งหมด และหมึกพิมพ์สำหรับถุงพลาสติกที่มีตลาดขาย ซึ่งเป็นการสั่งซื้อในประเทศ สำหรับการผลิตบรรจุภัณฑ์พลาสติกชนิดอ่อนสำหรับสินค้าบริโภคและอุปโภคนั้น วัตถุดิบหลักที่ใช้ในการผลิต ได้แก่ ฟิล์มประเภทต่าง ๆ หมึกพิมพ์ และกาว ทั้งนี้ การจัดหาวัตถุดิบแต่ละประเภทมีรายละเอียดดังนี้

1. เม็ดพลาสติกใหม่ (Virgin)

เม็ดพลาสติกใหม่ (Virgin) ที่ใช้ในการผลิต คือ เม็ดพลาสติกโพลีเอทิลีน โดยประเภทของเม็ดพลาสติกโพลีเอทิลีนที่บริษัทใช้แบ่งได้เป็น 3 ประเภทใหญ่ ๆ ได้แก่ กลุ่มเม็ดพลาสติกโพลีเอทิลีนประเภทความหนาแน่นสูง (HDPE) กลุ่มเม็ดพลาสติกโพลีเอทิลีนประเภทความหนาแน่นต่ำ (LDPE) และกลุ่มเม็ดพลาสติกโพลีเอทิลีนประเภทความหนาแน่นต่ำเชิงเส้น (LLDPE) ปัจจุบันบริษัทสั่งซื้อเม็ดพลาสติกโพลีเอทิลีนจากผู้ผลิตทั้งในประเทศและต่างประเทศรวมกว่า 10 ราย จึงทำให้ที่ผ่านมากลุ่มบริษัทไม่เคยประสบปัญหาการขาดแคลนเม็ดพลาสติก

2. เม็ดพลาสติกรีไซเคิลและเศษพลาสติกที่ผ่านการใช้งานจากผู้บริโภค

บริษัทมีการจัดหาเม็ดพลาสติกและเศษพลาสติกที่ผ่านการใช้งานจากผู้บริโภค จากลูกค้าทั้งในประเทศและต่างประเทศเพื่อตอบสนองกับความต้องการของลูกค้า และเพื่อตอบสนองแนวโน้มของบรรจุภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

3. ฟิล์ม

ในการผลิตบรรจุภัณฑ์พลาสติกชนิดอ่อนสำหรับสินค้าบริโภคและอุปโภคนั้น TAK สั่งซื้อฟิล์มลามิเนต ซึ่งเป็นฟิล์มที่ผลิตจากเม็ดพลาสติกโพลีเอทิลีนประเภทความหนาแน่นต่ำเชิงเส้น (LLDPE) และเป็นวัตถุดิบหลักของการผลิตจากบริษัทเพียงรายเดียว และซื้อฟิล์มชนิดอื่น ๆ เช่น ฟิล์มที่ผลิตจากเม็ดพลาสติกโพลีโพรพิลีน (Biaxially Oriented Polypropylene: BOPP) ฟิล์มที่ผลิตจากเม็ดพลาสติกโพลีเอสเตอร์ (Polyester: PET) อะลูมิเนียมฟอยล์ (Aluminium Foil) เป็นต้น จากลูกค้าหลายรายในประเทศ และมีการสั่งซื้อฟิล์มไนลอน (Nylon) จากประเทศอินโดนีเซียและญี่ปุ่น

4. กระดาษ

บริษัทจะจัดหาลูกค้าทั้งในและต่างประเทศ เพื่อเปรียบเทียบราคาและคุณภาพที่เหมาะสมและตอบสนองความต้องการของลูกค้า อีกทั้งยังมีนโยบายบริหารความเสี่ยงด้วยการมีลูกค้าอย่างน้อย 2-3 ราย ในการตัดสินใจสั่งซื้อ

5. หมึกพิมพ์ กาว และอื่น ๆ

สำหรับวัตถุดิบอื่น ๆ ที่ใช้ในการผลิต เช่น หมึกพิมพ์, กาว, น้ำมัน, กล่องบรรจุ, สติกเกอร์ บริษัทจะจัดหาลูกค้าที่เหมาะสมโดยการเปรียบเทียบราคาและคุณภาพ ระหว่างลูกค้าประมาณ 2-3 ราย ก่อนการตัดสินใจสั่งซื้อ ซึ่งส่วนใหญ่จะเป็นการสั่งซื้อจากลูกค้าภายในประเทศ

ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมจากกระบวนการผลิตหรือการจัดหาวัตถุดิบเหลือใช้

บริษัทให้ความสำคัญด้านการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมที่ดี เพื่อไม่ให้เกิดการดำเนินธุรกิจของบริษัทส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ดังจะเห็นได้จากการที่บริษัทได้รับการรับรองมาตรฐานระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO 14001:2015 (Environmental Management System) ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของมาตรฐานการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO 14001 ที่ใช้เป็นแนวทางให้องค์กรหรือหน่วยงานสามารถจัดระบบการจัดการของตน เพื่อให้บรรลุนโยบายด้านสิ่งแวดล้อมที่กำหนดไว้ แสดงให้เห็นว่าบริษัทมีระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมที่ดี เป็นระบบที่มีโครงสร้างหน้าที่ความรับผิดชอบที่ชัดเจนมีวิธีการ กระบวนการและทรัพยากรอย่างเพียงพอในการดำเนินการ ภายใต้หลักเกณฑ์ คือ การวางแผน (Planning), การนำไปปฏิบัติ (Doing), การตรวจสอบ (Checking) และการทบทวน (Action)

นอกจากนี้ บริษัทยังได้จัดให้มีฝ่ายความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมทำหน้าที่ดูแลเรื่องความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมโดยตรง โดยได้รับการรับรองมาตรฐานระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย (ISO 45001) แสดงถึงความมุ่งมั่นต่อการป้องกันโรคจากการทำงานและความปลอดภัยต่อพนักงานที่ปฏิบัติงาน พร้อมทั้งการปรับปรุงภาพลักษณ์ของบริษัทอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ ฝ่ายความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมทำหน้าที่ตรวจสอบสภาพสิ่งแวดล้อมของบริษัทในด้านต่าง ๆ ทุกไตรมาส ได้แก่ การวิเคราะห์คุณภาพน้ำ, การวัดระดับความเข้มของแสง, ความดังของเสียง, ความร้อน และคุณภาพอากาศ เพื่อให้บริษัทมีการเก็บข้อมูลเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมที่ทันต่อเหตุการณ์ และสามารถปรับปรุงหรือแก้ไขปัญหาก็อาจเกิดขึ้นได้อย่างทันที่ อีกทั้งบริษัทยังมีการให้ความรู้แก่พนักงานในเรื่องการลดเศษเสี้ยวจากกระบวนการผลิต เพื่อให้เกิดของเสียจากกระบวนการผลิตที่จะส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมน้อยที่สุด ทั้งนี้ บริษัทไม่มีคดีความที่เกิดจากฟ้องร้องหรือร้องเรียนจากชุมชนบริเวณใกล้เคียงเกี่ยวกับเรื่องมลภาวะสิ่งแวดล้อมแต่อย่างใด

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทและบริษัทย่อยมีทรัพย์สินหลักที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ ดังนี้

รายการ	ลักษณะกรรมสิทธิ์	มูลค่าสุทธิ (ล้านบาท)	ราคา ประเมิน	ภาระผูกพัน
บริษัท				
1. โรงงานสามพราน ตั้งอยู่ที่ตำบลไร่ขิง อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม				
- ที่ดิน 21 แปลง รวมเนื้อที่ 11-3-0 ไร่	บริษัทเป็นเจ้าของ	66.70	-	-
- ที่ดิน 6 แปลง รวมเนื้อที่ 2-2-60 ไร่	บริษัทเป็นเจ้าของ	6.31	20.20	-
- ที่ดิน 1 แปลง รวมเนื้อที่ 0-1-7 ไร่	ทำสัญญาเช่า 3 ปี	-	-	-
- ที่ดิน 2 แปลง รวมเนื้อที่ 0-3-78 ไร่	ทำสัญญาเช่า 30 ปี	-	-	-
- อาคารสำนักงาน	บริษัทเป็นเจ้าของ	73.52	-	-
- อาคารโรงงาน	บริษัทเป็นเจ้าของ	43.29	-	-
- เครื่องจักรและอุปกรณ์	บริษัทเป็นเจ้าของ	195.84	-	-
2. โรงงานระยอง ตั้งอยู่ที่ตำบลมะขามคู่ อำเภอนิคมพัฒนา จังหวัดระยอง				
- ที่ดิน 9 แปลง รวมเนื้อที่ 93-3-80 ไร่	บริษัทเป็นเจ้าของ	56.92	-	-
- อาคารสำนักงาน	บริษัทเป็นเจ้าของ	27.95	-	-
- อาคารโรงงาน	บริษัทเป็นเจ้าของ	120.41	-	-
- เครื่องจักรและอุปกรณ์	บริษัทเป็นเจ้าของ	416.91	-	-
3. ที่ดินว่างเปล่าตั้งอยู่ที่ตำบลไร่ขิง อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม				
- ที่ดิน 1 แปลง รวมเนื้อที่ 0-2-00 ไร่	บริษัทเป็นเจ้าของ	2.10	3.40	-
TAK				
1. โรงงานสามพราน ตั้งอยู่ที่ตำบลไร่ขิง อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม				
- อาคารคลังสินค้า (บางช้าง)	ทำสัญญาเช่า 1 ปี จากบริษัท	15.90	-	-
2. โรงงานสามพราน ตั้งอยู่ที่ตำบลบางช้าง อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม				
- ที่ดิน 6 แปลงพร้อมอาคาร รวมเนื้อที่ 21-1-79 ไร่	ทำสัญญาเช่า 1 ปี จากบริษัท	69.06	109.43	-
- อาคารโรงงาน	ทำสัญญาเช่า 1 ปี จากบริษัท	272.33	-	-
- ส่วนปรับปรุงอาคารโรงงาน	TAK เป็นเจ้าของ	6.04	-	-
- เครื่องจักรและอุปกรณ์	TAK เป็นเจ้าของ	232.37	-	ติดภาระค้ำประกันกับสถาบันการเงิน
- เครื่องจักร	เช่าซื้อ	25.60	-	-
TMP				
1. โรงงานสามพราน ตั้งอยู่ที่ตำบลไร่ขิง อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม				
- ที่ดิน 6 แปลง รวมเนื้อที่ 2-2-60 ไร่	ทำสัญญาเช่า 1-3 ปี จากบริษัท	2.22	-	-
- อาคารโรงงาน	ทำสัญญาเช่า 1-3 ปี จากบริษัท	1.06	-	-
- เครื่องจักรและอุปกรณ์	TMP เป็นเจ้าของ	2.33	-	-

รายการ	ลักษณะกรรมสิทธิ์	มูลค่าสุทธิ (ล้านบาท)	ราคา ประเมิน	ภาระผูกพัน
TPCI				
1. โรงงานระยอง ตั้งอยู่ที่ตำบลมะขามคู่ อำเภอนิคมน้ำจืด จังหวัดระยอง				
- ที่ดิน 1 แปลง รวมเนื้อที่ 24-0-0 ไร่	ทำสัญญาเช่า 1 ปี	31.12	-	-
- อาคารโรงงาน	ทำสัญญาเช่า 1 ปี จากบริษัท	11.77	-	-
- เครื่องจักรและอุปกรณ์	TPCI เป็นเจ้าของ	3.24	-	-
TPBI SUNNY				
1. โรงงานสามพราน ตั้งอยู่ที่ตำบลไร่ขิง อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม				
- ที่ดิน 6 แปลง รวมเนื้อที่ 3-0-0 ไร่	ทำสัญญาเช่า 1 ปี	5.59	-	-
- อาคารโรงงาน	ทำสัญญาเช่า 1 ปี จากบริษัท	4.82	-	-
- เครื่องจักรและอุปกรณ์	TPBI SUNNY เป็นเจ้าของ	21.10	-	-
รวม		1,714.50		

สรุปสาระสำคัญของสัญญาเช่าที่ดินและอาคารโรงงาน

บริษัทมีการให้เช่าที่ดินและอาคารโรงงานแก่บริษัทในกลุ่ม โดยทำสัญญาเช่าจำนวน 5 สัญญา ดังนี้

1) สัญญาเช่าที่ดินและอาคารโรงงานกับ TAK (โรงงานบางช้าง)

บริษัทมีการเริ่มทำสัญญาเช่าที่ดินและอาคารโรงงานตั้งแต่เดือนมกราคม ปี 2560

คู่สัญญา	TAK
สาระสำคัญของสัญญา	บริษัทให้เช่าที่ดินและอาคารโรงงาน เลขที่ 103 หมู่ 10 บางช้าง ตำบลบางช้าง อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม แก่ TAK
คำตอบแทนตามสัญญา	TAK ตกลงที่จะชำระค่าเช่าเป็นรายเดือนโดยชำระค่าเช่าปีที่ 1-2 เดือนละ 2,345,000.00 บาท ปีที่ 3-5 ค่าเช่าเดือนละ 2,579,500.00 บาท ปีที่ 6-8 ค่าเช่าเดือนละ 2,837,450.00 บาท และปีที่ 9-10 ค่าเช่าเดือนละ 3,121,195.00 บาท โดยมีกำหนดชำระภายในวันที่ 5 ของทุกเดือน
ระยะเวลาของสัญญา	1 มกราคม 2563 – 31 ธันวาคม 2573 (มีกำหนดระยะเวลา 10 ปี)

2) สัญญาเช่าที่ดินและอาคารโรงงานกับ TMP (อาคาร 42/580)

บริษัทมีการเริ่มทำสัญญาเช่าที่ดินและอาคารโรงงานตั้งแต่เดือนมกราคมปี 2558

คู่สัญญา	TMP
สาระสำคัญของสัญญา	บริษัท ให้เช่าที่ดินและอาคารโรงงานเลขที่ 42/580 หมู่ 5 ซอยศรีเสถียรนิเวศน์ ตำบลไร่ขิง อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม แก่ TMP
คำตอบแทนตามสัญญา	TMP ตกลงที่จะชำระค่าเช่าเป็นรายเดือน เดือนละ 52,000 บาท โดยมีกำหนดชำระภายในวันที่ 5 ของทุกเดือน
ระยะเวลาของสัญญา	1 มกราคม 2564-31 ธันวาคม 2564

3) สัญญาเช่าที่ดินและอาคารโรงงานกับ TPCI (อาคาร 399)

บริษัทมีการเริ่มทำสัญญาเช่าที่ดินและอาคารโรงงานตั้งแต่เดือนตุลาคม ปี 2563

คู่สัญญา	TPCI
สาระสำคัญของสัญญา	บริษัทให้เช่าที่ดินและอาคารโรงงานเลขที่ 399 หมู่ 5 ตำบลนิคมพัฒนา อำเภอนิคมพัฒนา จังหวัดระยอง แก่ TPCI
ค่าตอบแทนตามสัญญา	TPCI ตกลงที่จะชำระค่าเช่าเป็นรายเดือน เดือนละ 100,000 บาท โดยมีกำหนดชำระภายในวันที่ 10 ของทุกเดือน
ระยะเวลาของสัญญา	1 ตุลาคม 2564 - 30 กันยายน 2565

4) สัญญาเช่าที่ดินและอาคารโรงงานกับ TPBI SUNNY (อาคาร 42/259)

บริษัทมีการเริ่มทำสัญญาเช่าที่ดินและอาคารโรงงานตั้งแต่เดือนมิถุนายน ปี 2564

คู่สัญญา	TPBI SUNNY
สาระสำคัญของสัญญา	บริษัทให้เช่าที่ดินและอาคารโรงงานเลขที่ 42/259 หมู่ 5 ซอยศรีเสถียรนิเวศน์ ตำบลไร่ขิง อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม แก่ TPBI SUNNY
ค่าตอบแทนตามสัญญา	TPBI SUNNY ตกลงที่จะชำระค่าเช่าเป็นรายเดือน เดือนละ 350,900 บาท โดยมีกำหนดชำระภายในวันที่ 10 ของทุกเดือน
ระยะเวลาของสัญญา	1 กรกฎาคม 2564 - 30 มิถุนายน 2565

5) สัญญาเช่าที่ดินกับบุคคลภายนอก

บริษัทมีการเริ่มทำสัญญาเช่าที่ดินตั้งแต่เดือนมกราคมปี 2559

คู่สัญญา	คุณสุจิตรา เอียวศรีวงศ์
สาระสำคัญของสัญญา	คุณสุจิตรา เอียวศรีวงศ์ ให้เช่าที่ดินเพื่อสร้างโกดังเก็บสินค้าแก่ TPBI
ค่าตอบแทนตามสัญญา	บริษัทตกลงที่จะชำระค่าเช่าเป็นรายเดือน เดือนละ 30,000 บาท โดยมีกำหนดชำระภายในวันที่ 20 ของทุกเดือน
ระยะเวลาของสัญญา	16 มกราคม 2562 - 16 มกราคม 2569

เครื่องหมายการค้า

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีเครื่องหมายการค้าที่สำคัญ ดังนี้

ชื่อเครื่องหมาย	จำนวนเครื่องหมาย ที่จดทะเบียน	สำหรับสินค้า/บริการ	หมดอายุ
TPBI Terra	1 (Japan)	สินค้า TPBI Terra Product	29 ตุลาคม 2573
TPBI Terra	1 (Australia)	สินค้า TPBI Terra Product	8 เมษายน 2573
TPBI Terra	1 (Thailand)	สินค้า TPBI Terra Product	6 เมษายน 2573
TPBI Terra	1 (UK)	สินค้า TPBI Terra Product	8 เมษายน 2573

สิทธิบัตรและอนุสิทธิบัตร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีสิทธิบัตรและอนุสิทธิบัตรการค้าที่สำคัญ ดังนี้

ชื่อสิทธิบัตรและอนุสิทธิบัตร	ผู้ทรงสิทธิ	วันสิ้นสุดอายุ
ซองไปรษณีย์ที่มีหูหิ้ว	บริษัท ทีพีบีไอ จำกัด (มหาชน)	6 พฤษภาคม 2569
Mail develop with handle - Australia	บริษัท ทีพีบีไอ จำกัด (มหาชน)	-
Mail develop with handle - New Zealand	บริษัท ทีพีบีไอ จำกัด (มหาชน)	-

นโยบายการลงทุนและการบริหารงานในบริษัทย่อย

บริษัทมีนโยบายการลงทุนและการกำกับดูแลการดำเนินงานในบริษัทย่อย โดยจะลงทุนในธุรกิจที่มีความเกี่ยวเนื่อง ใกล้เคียง หรือก่อให้เกิดประโยชน์และสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัท เพื่อเสริมสร้างความมั่นคง และผลการดำเนินงานของบริษัท

ทั้งนี้ บริษัทจะไม่ลงทุนในบริษัทที่มีบุคคลที่มีความขัดแย้งกับบริษัท เช่น กรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ร่วมถือหุ้นในบริษัทย่อยเกินกว่าร้อยละสิบของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทย่อยนั้น เว้นแต่แสดงได้ว่าการจัดโครงสร้างการถือหุ้นของบริษัทย่อยดังกล่าวเป็นไปเพื่อประโยชน์ที่ดีที่สุดของบริษัท

นอกจากนี้ ในการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยนั้น บริษัทจะส่งตัวแทนของบริษัทซึ่งมีคุณสมบัติและประสบการณ์ที่เหมาะสมกับธุรกิจที่บริษัทลงทุนเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทย่อยของบริษัทดังกล่าว โดยตัวแทนดังกล่าวอาจเป็นประธานกรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการ ผู้บริหารระดับสูง หรือบุคคลใด ๆ ของบริษัทที่ปราศจากผลประโยชน์ขัดแย้งกับธุรกิจของบริษัทย่อยเหล่านั้น ทั้งนี้ เพื่อให้บริษัทสามารถควบคุมดูแลกิจการ และการดำเนินงานของบริษัทย่อยได้เสมือนเป็นหน่วยงานหนึ่งของบริษัท บริษัทจึงกำหนดให้ตัวแทนของบริษัทจะต้องบริหารจัดการธุรกิจของบริษัทย่อยให้เป็นไปตามระเบียบและกฎเกณฑ์ซึ่งกำหนดไว้ในข้อบังคับ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทย่อยนั้น ๆ นอกจากนี้ การส่งตัวแทนเพื่อเป็นกรรมการในบริษัทย่อยดังกล่าวให้เป็นไปตามสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัท และ/หรือข้อตกลงร่วมกันระหว่างผู้ถือหุ้นในบริษัทย่อยดังกล่าว

ทั้งนี้ บริษัทมีการติดตามผลประกอบการและผลการดำเนินงานของบริษัทย่อยอย่างใกล้ชิด รวมถึงกำกับให้มีการจัดเก็บข้อมูลและบันทึกบัญชีของบริษัทย่อยให้บริษัทตรวจสอบ

เงินลงทุนในบริษัทย่อย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีบริษัทย่อย 9 บริษัท ดังนี้

ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ	สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ)	ทุนจดทะเบียน (บาท)	ทุนชำระแล้ว (บาท)
1. บริษัท ทีเอเค แพ็คเกจจิ้ง จำกัด	ผลิตและจำหน่ายบรรจุภัณฑ์พลาสติกชนิดอ่อน สำหรับรับสินค้าบริโภคและอุปโภค	62.06	170,000,000	170,000,000
2. บริษัท ทีเอ็มพี แพ็คเกจจิ้ง จำกัด	ผลิตและจำหน่ายถ้วยกระดาษ	85.28	28,850,000	28,850,000
3. บริษัท ทีพีบีไอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	ถือหุ้นหรือลงทุนในประเทศและต่างประเทศ	100.00	703,500,000	663,375,000
4. TPBI & Myanmar Star Company Limited	ผลิตและจำหน่ายบรรจุภัณฑ์พลาสติกทั่วไป	65.00	10,000,000 ดอลลาร์สหรัฐ	5,000,000 ดอลลาร์สหรัฐ
5. TPBI UK Limited	ผลิตบรรจุภัณฑ์กระดาษ, ซื้อมาขายไปบรรจุภัณฑ์พลาสติก, กระดาษในประเทศอังกฤษ สหราชอาณาจักร และประเทศอื่น	100.00	1,923,261 GBP	1,923,261 GBP
6. TPBI Australia PTY Ltd. ¹⁾	ซื้อมาขายไปผลิตภัณฑ์บรรจุภัณฑ์พลาสติกกระดาษในประเทศออสเตรเลีย	100.00		
7. Reynards Food Packaging Ltd. ¹⁾	ซื้อมาขายไปผลิตภัณฑ์บรรจุภัณฑ์พลาสติกกระดาษในประเทศอังกฤษ	100.00		
8. TPBI UK Assets Limited	เพื่อปรับโครงสร้างหรือจัดการทรัพย์สินและทรัพย์สินของกลุ่มบริษัทในประเทศอังกฤษ	100.00	10 GBP	10 GBP
9. บริษัท ไทยโปรดักท์ โค้ทติ้ง อินดัสทรี จำกัด	ผลิตและจำหน่ายเคมีภัณฑ์	60.00	10,000,000	10,000,000
10. บริษัท ทีพีบีไอ ชันนี โปรดักท์ (ประเทศไทย) จำกัด	พัฒนาผลิตและจำหน่ายบรรจุภัณฑ์พลาสติกประเภทถุงซิปล	51.00	100,000,000	100,000,000

หมายเหตุ ¹⁾ บริษัทถือหุ้นใน TPBI Australia PTY Ltd. และ Reynards Food Packaging Ltd ผ่านทาง TPBI UK Limited ในสัดส่วนร้อยละ 100.00 โดยทุนจดทะเบียนและทุนที่ชำระแล้วรวมอยู่ในข้อมูลของ TPBI UK Limited

งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

-ไม่มี-

นโยบายสินเชื่อการค้า (Credit Policy)

กลุ่มบริษัท ได้กำหนดหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับสินเชื่อการค้า และจัดทำนโยบายสินเชื่อการค้า (Credit Policy) การบริหารจัดการเครดิต เพื่อเป็นแนวทางสำหรับการพิจารณา ตรวจสอบ และกำกับดูแลผู้ที่เกี่ยวข้องให้ปฏิบัติตามเพื่อให้มีการดำเนินการที่เหมาะสมกับความเสี่ยงที่บริษัทได้รับ พร้อมทั้งมีการพิจารณาทบทวนนโยบายสินเชื่อการค้าอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สอดคล้องกับสถานะเศรษฐกิจและการแข่งขันทางการตลาดหรือเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงนโยบายที่เกี่ยวข้องอย่างมีนัยสำคัญ ซึ่งการกำหนดวงเงินเครดิต และการกำหนดเงื่อนไขการชำระเงินต้องผ่านความเห็นชอบและอนุมัติโดยผู้มีอำนาจของบริษัท โดยพิจารณาปริมาณและมูลค่าผลิตภัณฑ์ที่จะซื้อจากบริษัท ความสามารถในการชำระหนี้ ประกอบกับความเสี่ยงของลูกค้าแต่ละราย ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทกำหนดระยะเวลาให้อยู่ในช่วง 7 - 120 วันแล้วแต่กรณี

อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้และระยะเวลาการเก็บหนี้

	2563	2564
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า (AR Turnover)(เท่า)	7.29	6.53
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย (Collection Period)(วัน)	49	55

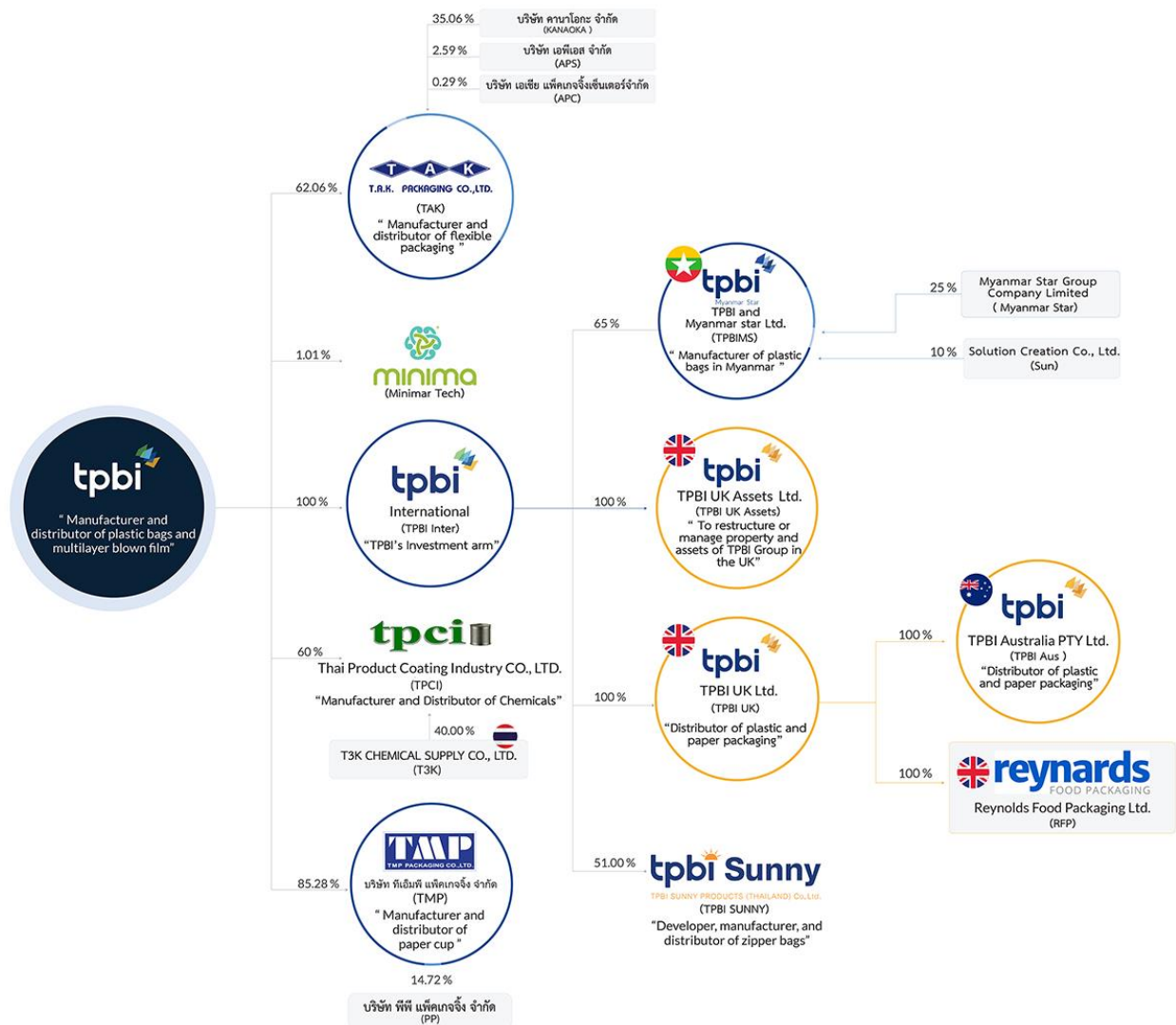
อัตราภาษีที่แท้จริง (Effective Tax Rate)

ในปี 2564 บริษัทมีกำไรก่อนหักภาษีเท่ากับ 73.80 ล้านบาท และภาษีเงินได้นิติบุคคลเป็นเงิน 12.76 ล้านบาท ตามอัตราภาษีที่แท้จริงร้อยละ 17.29 ซึ่งแตกต่างกับอัตราภาษีเงินได้นิติบุคคลตามกฎหมายร้อยละ 20 ตามพระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมประมวลรัษฎากร (ฉบับที่ 42) พ.ศ. 2559 เนื่องจากบริษัทได้รับสิทธิประโยชน์ทางภาษี ตามพระราชกฤษฎีกาเรื่องการส่งเสริมการลงทุนในทรัพย์สิน และยังได้รับสิทธิพิเศษยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับการฝึกอบรมหรือพัฒนาพนักงาน

1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

1.3.1 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีโครงสร้างการถือหุ้นในบริษัทย่อย ดังนี้



รายชื่อบริษัท	สัดส่วน ที่บริษัท ถือหุ้น	การประกอบธุรกิจ
บริษัท ทีพีบีไอ จำกัด (มหาชน)	-	ผลิตและจำหน่ายบรรจุภัณฑ์พลาสติก
บริษัท ทีเอเค แพ็คเกจจิง จำกัด	62.06	ผลิตและจำหน่ายบรรจุภัณฑ์พลาสติกชนิดอ่อน (Flexible Packaging) สำหรับสินค้าบริโภคและอุปโภค โดยมี TPBI เป็นผู้ให้คำปรึกษาในการบริหารและการตลาด
บริษัท ทีเอ็มพี แพ็คเกจจิง จำกัด	85.28	ผลิตและจำหน่ายถ้วยกระดาษ
บริษัท ทีพีบีไอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	100.00	เพื่อถือหุ้นหรือลงทุนในประเทศและต่างประเทศ
TPBI & Myanmar Star Company Limited	65.00 ^{1/}	เพื่อผลิตและจำหน่ายบรรจุภัณฑ์พลาสติกทั่วไป
TPBI UK Assets Ltd.	100.00 ^{2/}	เพื่อปรับโครงสร้างหรือจัดการทรัพย์สินและทรัพย์สินของกลุ่ม TPBI ในประเทศอังกฤษ
TPBI UK Ltd.	100.00 ^{2/}	ซื้อมาขายไปบรรจุภัณฑ์พลาสติก กระดาษ ในประเทศอังกฤษ สหราชอาณาจักร และประเทศอื่น ๆ ในทวีปยุโรป
TPBI Australia PTY Ltd.	100.00 ^{3/}	ผลิตกระดาษ ซื้อมาขายไปบรรจุภัณฑ์พลาสติก กระดาษ ในประเทศออสเตรเลีย
Reynards Food Packaging Ltd	100.00 ^{3/}	ซื้อมาขายไปบรรจุภัณฑ์พลาสติก กระดาษ ในประเทศอังกฤษ
บริษัท ไทยโปรดักท์ โค้ทติ้ง อินดัสทรี จำกัด	60.00	ผลิตและจำหน่ายเคมีภัณฑ์
บริษัท ทีพีบีไอ ชันนี โปรดักท์ (ประเทศไทย) จำกัด	51.00 ^{4/}	พัฒนา ผลิตและจำหน่ายบรรจุภัณฑ์พลาสติกประเภทถุงชีป

หมายเหตุ :

- ^{1/} บริษัทถือหุ้นใน TPBI & Myanmar Star Company Limited ผ่านทางบริษัท ทีพีบีไอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ในสัดส่วนร้อยละ 65.00
- ^{2/} บริษัทถือหุ้นใน TPBI UK Ltd. และ TPBI UK Assets Ltd. ผ่านทางบริษัท ทีพีบีไอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ในสัดส่วนร้อยละ 100.00
- ^{3/} บริษัทถือหุ้นใน TPBI Australia PTY Ltd. และ Reynards Food Packaging Ltd ผ่านทาง TPBI UK Ltd. ในสัดส่วนร้อยละ 100.00
- ^{4/} บริษัทถือหุ้นในบริษัท ทีพีบีไอ ชันนี โปรดักท์ (ประเทศไทย) จำกัด ผ่านทางบริษัท ทีพีบีไอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ในสัดส่วนร้อยละ 51.00

1.3.2 บุคคลที่อาจมีอำนาจมีความขัดแย้งถือหุ้นในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม

ไม่มีบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง

1.3.3 ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่

กลุ่มผู้ถือหุ้นใหญ่ได้มีการประกอบธุรกิจที่อาจมีความขัดแย้งกับกลุ่มบริษัทแต่อย่างใด

1.3.4 ผู้ถือหุ้น

รายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่

รายชื่อผู้ถือหุ้นสูงสุด 10 รายแรกของบริษัท ณ วันปิดสมุดทะเบียนหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 เป็นดังนี้

ผู้ถือหุ้น		จำนวนหุ้น	สัดส่วนการถือหุ้นร้อยละ
1.	กลุ่มครอบครัวบริสุทธนะกุล ^{1/}		
	1.1 นายสมศักดิ์ บริสุทธนะกุล	58,862,300	14.120
	1.2 นายวิชัย บริสุทธนะกุล	58,509,400	14.035
	1.3 นายศักดิ์สิทธิ์ บริสุทธนะกุล	33,571,400	8.053
	1.4 นายสิทธิชัย บริสุทธนะกุล	33,500,000	8.036
	1.5 นายกมล บริสุทธนะกุล	33,486,700	8.033
	1.6 นางดวงพร บริสุทธนะกุล	19,515,200	4.681
	1.7 นางนุชนารถ บริสุทธนะกุล	19,515,200	4.681
	1.8 นางสาวชุลีพร บริสุทธนะกุล	5,000,000	1.199
	1.9 นางสาวเบญจมาภรณ์ บริสุทธนะกุล	5,000,000	1.199
	1.10 นางสาวสุกัญญา บริสุทธนะกุล	5,000,000	1.199
	1.11 นางสาวกนกกร บริสุทธนะกุล	5,000,000	1.199
2.	กองทุนเปิด บัวหลวงหุ้นระยะยาว	21,010,800	5.040
3.	บริษัท เซียร์ กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด	9,680,600	2.322
4.	กองทุนเปิด บัวหลวงหุ้นระยะยาว 75/25	8,357,100	2.005
5.	Mr. John Antony Wilkinson	6,264,400	1.503
6.	Mr. Duncan Anthony Edwards	6,264,400	1.503
7.	กองทุนเปิดบัวหลวงเฟล็กซิเบิลเพื่อการเลี้ยงชีพ	4,095,400	0.982
8.	กองทุนเปิดบัวหลวงตราสารทุนเพื่อการเลี้ยงชีพ	3,772,800	0.905
9.	นายพงศ์อิทธิ มโนมัยอุดม	2,198,200	0.527
10.	Mr. John Anthony Phillips	2,087,611	0.501
รวม		340,691,511	81.723
ผู้ถือหุ้นอื่น		76,188,389	18.277
รวมทั้งสิ้น		416,879,900	100.000

หมายเหตุ : ^{1/} กลุ่มครอบครัวบริสุทธนะกุลรุ่นแรกประกอบด้วยพี่น้อง 3 คน ได้แก่ นายวิชัย บริสุทธนะกุล, นายสมศักดิ์ บริสุทธนะกุล และนายสมชัย บริสุทธนะกุล โดย

- ✧ ครอบครัวนายวิชัย ประกอบด้วย ภรรยา คือ นางนุชนารถ บริสุทธนะกุล และบุตร คือ นายกมล บริสุทธนะกุล
- ✧ ครอบครัวนายสมศักดิ์ ประกอบด้วย ภรรยา คือ นางดวงพร บริสุทธนะกุล และบุตร ได้แก่ นายศักดิ์สิทธิ์ บริสุทธนะกุล, นายสิทธิชัย บริสุทธนะกุล และนางสาวชุลีพร บริสุทธนะกุล
- ✧ ครอบครัวนายสมชัย ประกอบด้วย บุตร ได้แก่ นางสาวกนกกร บริสุทธนะกุล, นางสาวสุกัญญา บริสุทธนะกุล และนางสาวเบญจมาภรณ์ บริสุทธนะกุล

1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีทุนจดทะเบียนเท่ากับ 416.8799 ล้านบาท เรียกชำระแล้ว 416.8799 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 416.8799 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1.00 บาท จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ในนาม “บริษัท ทีพีบีไอ จำกัด (มหาชน)” ชื่อย่อหลักทรัพย์ “TPBI”

1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น

-ไม่มี-

1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัท

บริษัทมีนโยบายที่จะจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นอย่างสม่ำเสมอในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิจากงบการเงินเฉพาะกิจการในแต่ละปีหลังหักสำรองตามกฎหมายและสำรองอื่น ๆ (ถ้ามี) ทั้งนี้ อัตราการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลง ขึ้นอยู่กับเงินสดและสภาพคล่องที่มีอยู่ในปัจจุบัน กระแสเงินสดในอนาคต ผลการดำเนินงาน สถานะทางการเงิน โครงสร้างทางการเงิน แผนการดำเนินงานในอนาคต และความต้องการในการใช้เงินลงทุนของบริษัทและบริษัทย่อย ตลอดจนเงื่อนไข ข้อกำหนดในสัญญาต่าง ๆ ที่บริษัทและบริษัทย่อยผูกพันอยู่ รวมทั้งความจำเป็นและข้อพิจารณาอื่น ๆ ที่คณะกรรมการบริษัทจะนำมาประกอบการพิจารณาเสนอความเห็นการจ่ายเงินปันผลต่อผู้ถือหุ้น

ทั้งนี้ มติคณะกรรมการบริษัทที่อนุมัติให้จ่ายเงินปันผลนั้น ให้นำเสนอเพื่อขออนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเว้นแต่เป็นการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้แก่ผู้ถือหุ้น ให้คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจอนุมัติให้จ่ายได้เมื่อพิจารณาแล้วเห็นว่าบริษัทมีกำไรและกระแสเงินสดเพียงพอที่จะทำเช่นนั้นได้ และเมื่อจ่ายเงินปันผลแล้วให้รายงานการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลดังกล่าวให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมคราวถัดไป

รายละเอียดการจ่ายเงินปันผลของบริษัท ทีพีบีไอ จำกัด (มหาชน)

เงินปันผล	ประจำปี		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564 ^{1/}
อัตรากำไร (ขาดทุน) สุทธิต่อหุ้น (บาทต่อหุ้น)	0.05	0.57	0.14
อัตราเงินปันผลต่อหุ้น (บาทต่อหุ้น)	-	0.25	-
อัตราการจ่ายเงินปันผลต่อกำไรสุทธิ (%)	-	43.77	-

หมายเหตุ : ^{1/}เมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2565 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ได้มีมติอนุมัติให้เสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 ที่จะจัดขึ้นในวันที่ 23 เมษายน 2565 เพื่อพิจารณาอนุมัติให้บริษัทงดการจ่ายเงินปันผล เพื่อสำรองไว้เป็นทุนหมุนเวียนในกิจการของบริษัท ทั้งนี้ การให้สิทธิดังกล่าวของบริษัทยังมีความไม่แน่นอน เนื่องจากต้องรออนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น

นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อย

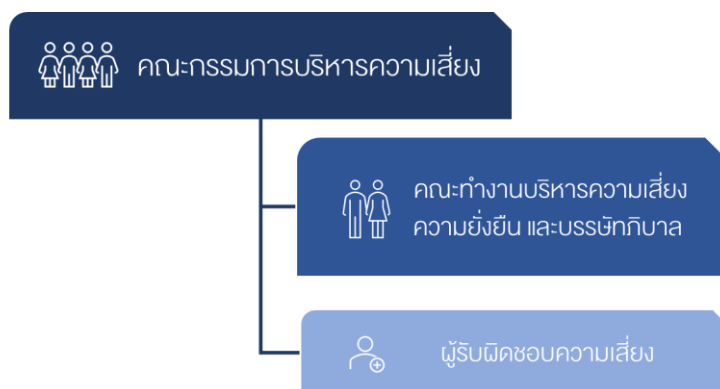
ในการพิจารณาจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อยนั้น จะอยู่ภายใต้อำนาจการพิจารณาอนุมัติของคณะกรรมการบริษัทและที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยแต่ละบริษัท โดยจะต้องคำนึงถึงผลการดำเนินงาน สภาพคล่อง กระแสเงินสด และสถานะทางการเงิน ตลอดจนแผนการลงทุนของบริษัทย่อยแต่ละบริษัท รวมถึงปัจจัยอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทและที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยแต่ละบริษัทเห็นสมควร ทั้งนี้ เพื่อให้การจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อยเป็นไปตามหลักบรรษัทภิบาล มีความโปร่งใส และตรวจสอบได้ เมื่อบริษัทย่อยมีการจ่ายเงินปันผล คณะกรรมการบริษัทย่อยแต่ละบริษัทจะทำการรายงานให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัททราบในการประชุมคราวถัดไป

2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

บริษัทเชื่อมั่นในความสำเร็จของการพัฒนายั่งยืนและการบริหารความเสี่ยงในการทำงานของบริษัท ซึ่งช่วยให้บริษัทสามารถคาดการณ์ และบริหารจัดการโอกาสด้านเศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม และสังคม รวมถึงความเสี่ยงอันเกิดขึ้นจากการดำเนินธุรกิจของบริษัทที่มีในปัจจุบันและอนาคต การบริหารความเสี่ยงนับเป็นกระบวนการที่สำคัญที่ช่วยในการวางแผนรองรับความไม่แน่นอนทางธุรกิจได้อย่างเป็นระบบ โดยบริษัทนำมาตรฐานสากลมาเป็นกรอบในการดำเนินงาน เพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องมีความเข้าใจหลักการบริหารความเสี่ยงเพื่อนำไปพัฒนาและประยุกต์ใช้ในทุกระดับของบริษัท ซึ่งครอบคลุมแนวทางการบริหารการดำเนินงานทั้งหมดของบริษัท

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงซึ่งเป็นผู้มีความรู้ และมีความเชี่ยวชาญในการทำงานและการบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วยสมาชิก 5 ท่าน ทำหน้าที่ในการดำเนินการทบทวนกรอบนโยบายการบริหารความเสี่ยง โครงสร้างการบริหารความเสี่ยง และจัดตั้งคณะทำงานบริหารความเสี่ยงความยั่งยืนและบรรษัทภิบาล (“คณะทำงานฯ”) เพื่อทำงานควบคู่ตามนโยบาย รวมทั้งให้ข้อเสนอแนะแนวทางในการบริหารความเสี่ยงที่สอดคล้องต่อทิศทางการกลยุทธ์การดำเนินงานและแผนธุรกิจ พร้อมการกำกับดูแลติดตามและสอบทานรายงานการบริหารความเสี่ยงที่สำคัญของหน่วยงานทั้งหมดเพื่อให้สอดคล้องกับมาตรฐานและสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไป คณะทำงานบริหารความเสี่ยง ความยั่งยืนและบรรษัทภิบาล ประกอบด้วยสมาชิกจากหลายฝ่าย โดยมีคุณชุลีพร บริสุทธนะกุล ผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงิน (กิจการองค์กร) เป็นประธานคณะทำงาน รับผิดชอบสูงสุดในระดับปฏิบัติการด้านการตรวจประเมินและการบริหารจัดการความเสี่ยง



ภายใต้กรอบการดำเนินงานของบริษัท คือ การดำเนินงานทุกภารกิจต้องมีการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ และเพื่อการบริหารจัดการอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพมากขึ้น การระบุปัจจัยความเสี่ยงเป็นสิ่งสำคัญในการสร้างผลกำไรอย่างยั่งยืน เพื่อช่วยลดความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินงานในแต่ละด้าน โดยคณะทำงานฯ ได้กำหนดความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite) และมีนโยบายในการกำหนดระดับของความเบี่ยงเบนจากระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Tolerance) ไว้ที่ไม่เกินร้อยละ 20 ของความเสี่ยงที่ยอมรับได้ ในส่วนของระดับโอกาสในการเกิดเหตุการณ์และระดับความรุนแรงของความเสี่ยงแบ่งออกเป็น 5 ระดับ ดังนี้ (5) สูงมาก (4) สูง (3) ปานกลาง (2) น้อย และ (1) น้อยมาก และระดับความสำคัญของความเสี่ยงมีทั้งหมด 4 ระดับ ได้แก่ ระดับ 1 ความเสี่ยงสูงมาก ระดับ 2 ความเสี่ยงสูง ระดับ 3 ความเสี่ยงปานกลาง ระดับ 4 ความเสี่ยงต่ำ ปัจจัยความเสี่ยงถูกระบุไว้ในด้านต่าง ๆ ดังนี้ (1) ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (2) ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (3) ความเสี่ยงด้านการเงิน (4) ความเสี่ยงด้านกฎหมายและระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ และ (5) ความเสี่ยงด้านอื่น ๆ หลังจากนั้น คณะทำงานฯ ได้สำรวจและค้นหาความเสี่ยง รวมถึงพิจารณาถึงที่มาและสาเหตุที่ก่อให้เกิดความเสี่ยง ปัจจัยความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญในด้านต่าง ๆ เพื่อช่วยให้องค์กรลดมูลเหตุของแต่ละโอกาสที่จะเกิดความเสียหาย ให้ระดับของ

ความเสียหายและขนาดของความเสียหายที่จะเกิดขึ้นในอนาคตอยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับได้ ประเมินได้ ควบคุมได้ ตรวจสอบได้อย่างมีระบบ สร้างความยั่งยืนให้กับองค์กร

ผลการบริหารจัดการความเสี่ยง

บริษัทได้ดำเนินการจัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อลดผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ โดยมีการเฝ้าระวังและติดตามผลกระทบในภาพรวม เพื่อให้เกิดการควบคุมความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ และเพื่อเตรียมพร้อมสำหรับการเปลี่ยนแปลงที่รวดเร็วและผันผวน บริษัทได้จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงควบคู่ไปกับกลยุทธ์การดำเนินงาน นอกจากนี้เพื่อให้เกิดความต่อเนื่องและยั่งยืนในการดำเนินงาน บริษัทได้นำแนวโน้มและปัจจัยสภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่คาดการณ์ว่าจะเกิดการเปลี่ยนแปลงและส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจมาพิจารณาเพื่อบริหารความเสี่ยงในระยะกลางและระยะยาว อาทิ การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ, การผลิตและความต่อเนื่องทางธุรกิจ, การบริหารจัดการน้ำ และภัยคุกคามไซเบอร์ เป็นต้น รวมไปถึงการรวบรวมความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียขององค์กร เพื่อนำมาร่วมวิเคราะห์ผลกระทบและแนวโน้มทิศทางการบริหารจัดการความเสี่ยงในระยะยาวควบคู่ไปกับการจัดการแผนยุทธศาสตร์องค์กร เพื่อให้เกิดความยั่งยืนร่วมกัน

2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

2.2.1 ความเสี่ยงหลักต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทหรือกลุ่มบริษัท

ความเสี่ยงด้านเศรษฐกิจ

ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงตลาดส่งออกน้อยแห่ง

กลุ่มบริษัทประกอบธุรกิจหลักโดยการผลิตและจำหน่ายบรรจุภัณฑ์พลาสติก เช่น ถุงขยะ, ถุงพลาสติกชนิดใช้ซ้ำ, ถุงพลาสติกหูหิ้ว, ถุงแพนช์, ถุงใส่ผักผลไม้, ฟิล์ม บรรจุภัณฑ์พลาสติกชนิดอ่อนสำหรับสินค้าบริโภคและอุปโภค (Flexible Packaging) และถุงกระดาษ โดยรายได้ส่วนใหญ่ของกลุ่มบริษัทเป็นรายได้จากการส่งออกสินค้าไปยังตลาดต่างประเทศ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 65.37 ร้อยละ 67.91 และร้อยละ 62.16 ของรายได้จากการขายทั้งหมดในปี 2562, ปี 2563 และปี 2564 ตามลำดับ โดยผลิตภัณฑ์หลักที่ส่งออกไปยังต่างประเทศ คือ ถุงขยะ, ถุงพลาสติกชนิดใช้ซ้ำ, ถุงพลาสติกหูหิ้ว และ ถุงใส่ผักผลไม้ โดยมีการส่งออกไปยังตลาดหลากหลายประเทศ

สัดส่วนรายได้จากการส่งออกไปยังตลาดต่างประเทศของกลุ่มบริษัท

ตลาดส่งออก	ปี 2562		ปี 2563		ปี 2564	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
ออสเตรเลีย	677.74	19.56	849.19	23.24	1,048.15	29.86
สหรัฐอเมริกา	1,155.74	33.36	1,544.23	42.25	1,226.61	34.94
สหราชอาณาจักร	711.45	20.54	556.96	15.24	584.86	16.66
ญี่ปุ่น	326.67	9.43	301.98	8.26	332.09	9.46
นิวซีแลนด์	121.49	3.51	149.73	4.10	105.43	3.00
ฝรั่งเศส	0.00	0.00	0.00	0.00	2.05	0.06
อื่น ๆ	471.03	13.60	252.55	6.91	211.37	6.02
รวมรายได้จากการส่งออก	3,464.12	100.00	3,654.64	100.00	3,510.56	100.00

จากตารางข้างต้นแสดงให้เห็นว่า กลุ่มบริษัทพึ่งพิงตลาดส่งออกหลัก 4 แห่ง ได้แก่ ตลาดประเทศสหรัฐอเมริกา, ออสเตรเลีย, สหราชอาณาจักร และญี่ปุ่น หรือคิดเป็นสัดส่วนรายได้จากการส่งออกไปยังตลาดต่างประเทศทั้ง 4 แห่ง รวมร้อยละ 82.90, ร้อยละ 88.99 และร้อยละ 90.92 รายได้ของรายได้จากการส่งออกทั้งหมดในปี 2562, ปี 2563 และปี 2564 ตามลำดับ ดังนั้นกลุ่มบริษัทจึงมีความเสี่ยงหากตลาดส่งออกหลักของกลุ่มบริษัทยกเลิกหรือลดการสั่งซื้อสินค้า ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทได้ โดยสาเหตุของการยกเลิกหรือลดการสั่งซื้ออาจมาจากราคาสินค้าของกลุ่มบริษัทที่เปลี่ยนไปตามอัตราแลกเปลี่ยนของสกุลเงินที่ตกลงใช้ในการชำระค่าสินค้ากับลูกค้า

ราคาสินค้าของกลุ่มบริษัทที่เปลี่ยนไปตามอัตราแลกเปลี่ยนของสกุลเงินที่ถูกค้าตกลงใช้ในการชำระค่าสินค้า

กลุ่มบริษัทส่งออกสินค้าไปยังประเทศต่าง ๆ โดยตกลงใช้สกุลเงินดอลลาร์สหรัฐในการชำระค่าสินค้าเป็นส่วนใหญ่ หรือคิดเป็นสัดส่วนรายได้จากการส่งออกที่เป็นสกุลเงินดอลลาร์สหรัฐประมาณร้อยละ 48.13 ของรายได้จากการส่งออกทั้งหมด (เฉลี่ยปี 2562 ถึงปี 2564) นอกจากนี้ยังมีลูกค้าบางส่วนต้องการใช้สกุลเงินท้องถิ่นของตนในการชำระค่าสินค้า เช่น ดอลลาร์ออสเตรเลีย, ปอนด์ และเยน เป็นต้น ดังนั้นราคาสินค้าของกลุ่มบริษัทเมื่อแปลงเป็นสกุลเงินท้องถิ่นของผู้นำเข้า จึงมีการเปลี่ยนแปลงไปตามอัตราแลกเปลี่ยนของสกุลเงินที่กลุ่มบริษัทตกลงใช้ในการชำระค่าสินค้ากับลูกค้า ซึ่งอาจมีความผันผวนและเปลี่ยนแปลงไปในแต่ละช่วงเวลาแตกต่างกันไป และอาจส่งผลให้ราคาสินค้าของกลุ่มบริษัทสูงหรือต่ำกว่าราคาสินค้าของประเทศคู่แข่ง

ทั้งนี้ เพื่อเป็นการบริหารความเสี่ยงจากการพึ่งพิงตลาดส่งออกน้อยแห่ง กลุ่มบริษัทมีความตั้งใจที่จะสรรหาลูกค้ารายใหม่ ๆ ในตลาดต่างประเทศเพิ่มมากขึ้น รวมทั้งการเพิ่มสัดส่วนการขายสินค้าภายในประเทศ เพื่อลดความเสี่ยงจากการพึ่งพาการส่งออก ปัจจุบันบริษัทมีสัดส่วนรายได้จากการขายภายในประเทศไม่ต่ำกว่าร้อยละ 30 ของการขายทั้งหมด

ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงผู้จำหน่ายวัตถุดิบรายใหญ่

ในปี 2562 ถึงปี 2564 กลุ่มบริษัทมียอดการสั่งซื้อวัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลืองมูลค่าเท่ากับ 3,645.66 ล้านบาท, 3,633.22 ล้านบาทและ 4,062.61 ล้านบาทตามลำดับ โดยส่วนใหญ่เป็นการสั่งซื้อเม็ดพลาสติกโพลีเอทิลีน ซึ่งเป็นวัตถุดิบหลักที่ใช้ในการผลิต โดยในปี 2562 ถึงปี 2564 กลุ่มบริษัทมียอดการสั่งซื้อเม็ดพลาสติกมูลค่า 2,107.67 ล้านบาท, 2,241.14 ล้านบาทและ 2,644.65 ล้านบาทตามลำดับ หรือคิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 61.53 ของยอดรวมการสั่งซื้อวัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลือง (เฉลี่ยสัดส่วนในปี 2562 ถึงปี 2564) ซึ่งในการสั่งซื้อเม็ดพลาสติก บริษัทจะมีการสั่งซื้อจากผู้ผลิตทั้งในประเทศ โดยในปี 2562 ถึงปี 2564 กลุ่มบริษัทมีสัดส่วนการสั่งซื้อเม็ดพลาสติกจากผู้จำหน่ายรายใหญ่ประมาณร้อยละ 20.34 ร้อยละ 22.58 และร้อยละ 27.02 ของยอดรวมการสั่งซื้อวัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลืองตามลำดับ ซึ่งถือเป็นสัดส่วนการสั่งซื้อที่สำคัญ ดังนั้น กลุ่มบริษัทจึงมีความเสี่ยงจากการพึ่งพิงผู้จำหน่ายวัตถุดิบรายใหญ่ ซึ่งหากผู้จำหน่ายวัตถุดิบรายใหญ่ไม่สามารถจัดหาเม็ดพลาสติกให้บริษัทได้ในคุณภาพ ราคาและปริมาณที่ต้องการอย่างทันเวลา กลุ่มบริษัทอาจได้รับผลกระทบต่อการผลิตและผลการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทได้

อย่างไรก็ดี บริษัทมีการทำสัญญาซื้อขายเม็ดพลาสติก โดยมีอายุสัญญา 1-2 ปี และมีการต่ออายุสัญญาอย่างต่อเนื่อง ซึ่งสัญญาจะมีการระบุจำนวนเม็ดพลาสติกที่บริษัทตกลงสั่งซื้อ และตกลงส่งมอบเป็นรายเดือน โดยหากในช่วงเวลาใดที่บริษัทต้องการปริมาณเม็ดพลาสติกมากกว่าที่ตกลงไว้ในสัญญา บริษัทสามารถสั่งซื้อเพิ่มได้ นอกจากนี้ บริษัทยังมีความสัมพันธ์อันดีกับผู้จำหน่ายรายใหญ่ดังกล่าวมาโดยตลอด และไม่เคยประสบปัญหาในการดำเนินการธุรกิจระหว่างกัน ทั้งนี้ เพื่อเป็นการบริหารความเสี่ยงจากการพึ่งพิงผู้จำหน่ายรายใหญ่ บริษัทได้มีการสั่งซื้อเม็ดพลาสติกจากผู้ผลิตทั้งในประเทศและต่างประเทศรวมกว่า 10 ราย เพื่อเป็นการลดความเสี่ยงกรณีที่ผู้จำหน่ายวัตถุดิบรายใหญ่ไม่สามารถจัดหาวัตถุดิบให้บริษัทได้ในคุณภาพ ราคา และปริมาณที่ต้องการอย่างทันเวลา

ความเสี่ยงจากวัตถุดิบหลักมีราคาผันผวน

โครงสร้างต้นทุนหลักในการผลิตสินค้าของกลุ่มบริษัท คือ เม็ดพลาสติกโพลีเอทิลีน (Polyethylene) ทั้งประเภทความหนาแน่นสูง (HDPE) ความหนาแน่นต่ำ (LDPE) และความหนาแน่นต่ำเชิงเส้น (LLDPE) ซึ่งราคาซื้อขายวัตถุดิบที่บริษัทสั่งซื้อจากผู้จำหน่ายทั้งในและต่างประเทศอ้างอิงอัตราจาก ICIS ซึ่งมีความผันแปรตามอุปสงค์และอุปทานของเม็ดพลาสติกและราคาน้ำมันดิบในตลาดโลก

ดังนั้น บริษัทจึงมีความเสี่ยงจากราคาวัตถุดิบที่ผันผวน และความผันผวนของราคาเม็ดพลาสติกส่งผลโดยตรงต่อต้นทุนและผลประกอบการของบริษัท อย่างไรก็ดี บริษัทเจรจาตกลงกับลูกค้าเพื่อปรับราคาขายให้เหมาะสมกับต้นทุนเม็ดพลาสติกที่เปลี่ยนแปลง

ความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน

กลุ่มบริษัทจำหน่ายสินค้าโดยการส่งออกต่างประเทศเป็นส่วนใหญ่ กลุ่มบริษัทจึงมีรายได้จากการขายส่วนใหญ่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศหรือคิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 65.38, ร้อยละ 67.91 และร้อยละ 62.09 ของรายได้จากการขายทั้งหมด ในปี 2562 ถึงปี 2564 ตามลำดับ ขณะเดียวกัน กลุ่มบริษัทมีการนำเข้าวัตถุดิบบางส่วนจากต่างประเทศ กลุ่มบริษัทจึงมีต้นทุนขายบางส่วนเป็นสกุลเงินตราต่างประเทศหรือคิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 30.56, ร้อยละ 30.52 และร้อยละ 29.27 ของต้นทุนขายทั้งหมดในปี 2562 ถึงปี 2564 ตามลำดับ

จากการที่กลุ่มบริษัทมีทั้งรายได้และต้นทุนขายบางส่วนเป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ กลุ่มบริษัทจึงมีความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท อย่างไรก็ตาม บริษัทมีการบริหารความเสี่ยงดังกล่าวโดยการสร้างสมดุลระหว่างรายได้และต้นทุนขาย (Natural Hedge) รวมทั้งการใช้เครื่องมือทางการเงินประเภทสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า (Forward Contract) โดยบริษัทจะพิจารณาสัดส่วนการทำเงินสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าตามสกุลเงินหลักที่บริษัทมีการทำการค้ากับลูกค้า โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีวงเงินสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้ากับสถาบันการเงิน และบริษัทจะทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าในสกุลเงินต่าง ๆ ภายใต้วงเงินดังกล่าว ทั้งนี้ ในการทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าในแต่ละครั้ง บริษัทจะพิจารณาการทำสัญญาให้ครอบคลุมทั้งรายการซื้อและขายซึ่งผู้บริหารจะพิจารณาการทำสัญญาตามสถานการณ์ของอัตราแลกเปลี่ยนในแต่ละช่วงเวลา โดยจะติดตามสถานการณ์ความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน รวมทั้งปัจจัยต่าง ๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่ออัตราแลกเปลี่ยนอย่างใกล้ชิดเพื่อใช้ประกอบการตัดสินใจในการเข้าทำสัญญาแต่ละครั้ง

ความเสี่ยงจากการไม่สามารถเรียกเก็บเงินจากลูกหนี้การค้า

กลุ่มบริษัทขายสินค้าให้แก่ลูกค้าในรูปแบบของเงินเชื่อ (Credit) เป็นส่วนใหญ่ ซึ่งโดยปกติกลุ่มบริษัทจะให้ระยะเวลาเงินเชื่อ (Credit Term) 7 วัน ถึง 120 วัน โดยในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา (ปี 2562 ถึงปี 2564) กลุ่มบริษัทมีสัดส่วนลูกหนี้การค้าสุทธิต่อสินทรัพย์รวมร้อยละ 15.04 ร้อยละ 13.38 และร้อยละ 17.39 ตามลำดับ ซึ่งถือเป็นสัดส่วนสินทรัพย์ที่มีนัยสำคัญ และอาจส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท หากกลุ่มบริษัทไม่สามารถเรียกเก็บเงินจากลูกหนี้การค้าได้

ทั้งนี้ ถึงแม้สัดส่วนลูกหนี้การค้าสุทธิของกลุ่มบริษัทจะเป็นสัดส่วนสินทรัพย์ที่มีนัยสำคัญ แต่ลูกหนี้การค้าส่วนใหญ่เป็นลูกหนี้ที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระ และเป็นลูกหนี้คุณภาพดีที่มีการชำระค่าสินค้าภายในระยะเวลาที่กลุ่มบริษัทให้ไว้ โดยกลุ่มบริษัทมีการวิเคราะห์ประวัติการชำระค่าสินค้าของลูกค้าแต่ละรายอย่างสม่ำเสมอ ส่วนลูกหนี้การค้าที่เกินกำหนดชำระ ส่วนใหญ่เกิดจากรอบการวางใบแจ้งหนี้ รอบการจ่ายเช็คชำระค่าสินค้า และรอบการโอนเงินของลูกค้าที่แตกต่างกันในแต่ละราย และบางส่วนจากการผิดนัดชำระหนี้ซึ่งคิดเป็นสัดส่วนเพียงประมาณร้อยละ 3.23 ของยอดลูกหนี้ที่เกินกำหนดชำระ (เฉลี่ยปี 2562 ถึงปี 2564)

อย่างไรก็ดี เพื่อเป็นการป้องกันความเสี่ยงจากการไม่สามารถเรียกเก็บเงินจากลูกหนี้การค้าได้นั้น บริษัทได้ทำประกันภัยสินเชื่อทางการค้า (Trade Credit Insurance)

ความเสี่ยงจากการเสื่อมสภาพของสินค้าคงเหลือ

ในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา (ปี 2562 ถึง ปี 2564) กลุ่มบริษัทมีสินค้าคงเหลือสุทธิจำนวน 765.88 ล้านบาท, 991.75 ล้านบาท และ 1,218.16 ล้านบาท ตามลำดับ หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 16.44, ร้อยละ 19.78 และร้อยละ 22.76 ของสินทรัพย์รวมตามลำดับ ซึ่งถือเป็นสัดส่วนสินทรัพย์ที่มีนัยสำคัญและอาจส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท หากสินค้าคงเหลือเกิดการด้อยค่าอันเนื่องมาจากการเสื่อมสภาพหรือล้าสมัย

อย่างไรก็ดี สินค้าคงเหลือส่วนใหญ่ของกลุ่มบริษัทเป็นสินค้าคงเหลือสำหรับสินค้าประเภทบรรจุภัณฑ์พลาสติก หรือคิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 87.81 ของสินค้าคงเหลือสุทธิ (เฉลี่ยปี 2562 ถึงปี 2564) ซึ่งแบ่งออกเป็น 4 ประเภท คือ วัตถุดิบและวัตถุดิบระหว่างทาง, วัสดุสิ้นเปลือง, งานระหว่างทำ และสินค้าสำเร็จรูป หรือคิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 48.43 ร้อยละ 3.56 ร้อยละ 8.08 และร้อยละ 27.75 ของสินค้าคงเหลือสุทธิสำหรับสินค้าประเภทบรรจุภัณฑ์พลาสติกตามลำดับ ซึ่งวัตถุดิบและวัตถุดิบระหว่างทาง และวัสดุสิ้นเปลืองเป็นสินค้าคงเหลือที่มีความเสี่ยง

จากการเสื่อมสภาพที่ต่ำมาก เนื่องจากวัตถุดิบของบริษัทเป็นเม็ดพลาสติก ซึ่งสามารถเก็บไว้ได้นานโดยไม่เสื่อมสภาพ และมีการนำมาใช้งานอยู่เป็นประจำ นอกจากนี้วัสดุสิ้นเปลืองถือเป็นองค์ประกอบส่วนหนึ่งที่ใช้ในการผลิตอยู่เป็นประจำ เช่น กล้อง หมึกพิมพ์ เป็นต้น ในขณะที่งานระหว่างทำเป็นสินค้าที่ผลิตตามคำสั่งซื้อ และสินค้าสำเร็จรูปส่วนใหญ่เป็นสินค้าที่รอการส่งมอบให้แก่ลูกค้า โอกาสที่สินค้าคงเหลือดังกล่าวจะเสื่อมสภาพหรือล้าสมัยจึงมีน้อย ทั้งนี้ หากสินค้าเศษเหลือ มีการรอจำหน่ายเป็นระยะเวลามากกว่า 1 ปี กลุ่มบริษัทอาจมีความเสี่ยงจากการที่สินค้าเศษเหลือนี้อาจมีการเสื่อมสภาพและล้าสมัย นอกจากนี้ยังมีสินค้าที่ไม่ได้คุณภาพและรอการขายซากหรือหลอมเป็นวัตถุดิบนำกลับมาใช้ใหม่ซึ่งอาจเกิดการเสื่อมสภาพและล้าสมัยได้เช่นกัน ทั้งนี้ สินค้าเศษเหลือจากการบรรจุเข้าตู้คอนเทนเนอร์ และสินค้าที่ไม่ได้คุณภาพ ซึ่งมีความเสี่ยงจากการเสื่อมสภาพและล้าสมัยคิดเป็นสัดส่วนเพียงประมาณร้อยละ 2.68 ของสินค้าสำเร็จรูปประเภทบรรจุภัณฑ์พลาสติก หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 0.96 ของสินค้าคงเหลือประเภทบรรจุภัณฑ์พลาสติก (เฉลี่ยปี 2562 ถึงปี 2564) อย่างไรก็ตาม เพื่อเป็นการบริหารความเสี่ยงในเรื่องดังกล่าว กลุ่มบริษัทได้ตั้งค่าเผื่อสินค้าเสื่อมสภาพและล้าสมัยสำหรับสินค้าเศษเหลือที่รอจำหน่ายและสินค้าที่ไม่ได้คุณภาพดังกล่าวทั้งจำนวน รวมถึงมีการปรับปรุงแก้ไขให้เศษเสียเหลือน้อยที่สุด

ความเสี่ยงจากการถูกผู้บริโภคฟ้องร้องเกี่ยวกับบรรจุภัณฑ์พลาสติกชนิดอ่อนสำหรับสินค้าบริโภค

TAK ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัท ดำเนินธุรกิจผลิตและจำหน่ายบรรจุภัณฑ์พลาสติกชนิดอ่อนสำหรับสินค้าบริโภคและอุปโภค โดยส่วนใหญ่เป็นการผลิตบรรจุภัณฑ์พลาสติกชนิดอ่อนสำหรับสินค้าบริโภค เช่น ซองใส่อาหารสำเร็จรูป และซองใส่อาหารแช่แข็ง เป็นต้น ซึ่งลูกค้ารายต่าง ๆ ที่เป็นเจ้าของผลิตภัณฑ์ให้ความสำคัญกับเรื่องคุณภาพและความสะอาดของบรรจุภัณฑ์เป็นอย่างมาก เนื่องจากเป็นส่วนที่สัมผัสกับอาหาร ดังนั้นหากลูกค้าและ/หรือผู้บริโภคได้รับความเสียหายหรืออันตรายที่พิสูจน์ได้ว่ามาจากบรรจุภัณฑ์พลาสติกชนิดอ่อนที่ TAK ผลิตอาจมีความเสี่ยงจากการถูกฟ้องร้องหรือร้องเรียนจากลูกค้าและ/หรือผู้บริโภค ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานและภาพลักษณ์ของ TAK และกลุ่มบริษัท

อย่างไรก็ดี กลุ่มบริษัทตระหนักดีถึงเรื่องคุณภาพและความสะอาดของบรรจุภัณฑ์พลาสติกชนิดอ่อนสำหรับสินค้าบริโภค โดยการให้ความสำคัญในทุกขั้นตอนการผลิต การตรวจสอบคุณภาพ และการส่งมอบ ดังจะเห็นได้จากการที่ TAK ซึ่งเป็นผู้ผลิตบรรจุภัณฑ์ดังกล่าว ได้รับการรับรองมาตรฐานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยของอาหาร เช่น GMP (Good Manufacturing Practice) ซึ่งเป็นมาตรฐานสำหรับระบบการจัดการสุขลักษณะที่ดีในสถานประกอบการ ISO22000 : 2005 (Food Safety Management System) ซึ่งเป็นมาตรฐานสำหรับระบบการจัดการด้านความปลอดภัยของอาหาร HACCP Codex Alimentarius (Hazard Analysis and Critical Control Point) ซึ่งเป็นมาตรฐานสำหรับระบบการวิเคราะห์อันตรายและจุดวิกฤตที่ต้องควบคุมในการผลิตอาหาร และ BRC PPM Issue 5 (Global Standard for Packaging and Packaging Materials Issue 5) ซึ่งเป็นมาตรฐานการรับรองระบบการจัดการด้านคุณภาพและความปลอดภัยของอาหารสำหรับธุรกิจที่ผลิตบรรจุภัณฑ์เพื่อใช้ในการผลิตสินค้าให้กับบริษัทค้าปลีก นอกจากนี้ยังมีหน่วยงานภายนอกตรวจสอบคุณภาพของฟิล์ม ซึ่งเป็นวัตถุดิบที่ใช้ในการผลิตบรรจุภัณฑ์ดังกล่าวเพื่อให้เป็นไปตามหลักความปลอดภัยและได้รับมาตรฐานตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข (ฉบับที่ 259) พ.ศ. 2548 เรื่อง กำหนดคุณภาพหรือมาตรฐานภาชนะที่ทำจากพลาสติก และประกาศกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ กระทรวงสาธารณสุข (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2553 เรื่อง เกณฑ์คุณภาพทางจุลชีววิทยาของอาหารและภาชนะสัมผัสอาหาร

ทั้งนี้ TAK ไม่เคยได้รับข้อร้องเรียนหรือถูกฟ้องร้องขั้นรุนแรงจากลูกค้า และ/หรือผู้บริโภคเกี่ยวกับบรรจุภัณฑ์พลาสติกชนิดอ่อนสำหรับสินค้าบริโภคที่ผลิตและจำหน่าย อย่างไรก็ตาม เพื่อเป็นการป้องกันผลกระทบต่อผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงินของกลุ่มบริษัทจากการถูกฟ้องร้อง บริษัท TAK และ TMP ได้ร่วมกันจัดทำกรมธรรม์ประกันภัยความรับผิดชอบเนื่องจากผลิตภัณฑ์ และความรับผิดชอบต่อสาธารณชน (Products and Public Liability Insurance) แล้วตั้งแต่เดือนกรกฎาคม ปี 2558 เป็นต้นมา

ความเสี่ยงจากการพัฒนาสินค้าใหม่ (New Products Line) ออกสู่ตลาด

จากสภาวะการแข่งขันสูงในตลาดบรรจุภัณฑ์พลาสติกประเภทถุงหิ้ว และนโยบายการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม โดยการบังคับใช้กฎหมายห้ามใช้ถุงหิ้วแบบใช้ครั้งเดียวนั้น บริษัทจึงได้เตรียมความพร้อมเพื่อรับมือกับ

การเปลี่ยนแปลงดังกล่าว และเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของบริษัท โดยในปี 2564 ที่ผ่านมา บริษัทได้มีการพัฒนาสินค้าใหม่ ๆ ออกสู่ตลาด เช่น ถุงพลาสติกชนิดใช้ซ้ำในรูปแบบต่าง ๆ , ถุงซิป เป็นต้น โดยบริษัทได้ดำเนินการปรับปรุงรูปแบบของผลิตภัณฑ์ให้ตรงกับความต้องการของลูกค้าและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมง่ายต่อการใช้ซ้ำและรีไซเคิลเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมดังกล่าว อีกทั้งยังมีการแตกสายผลิตภัณฑ์ให้มีความหลากหลายมากขึ้น เช่น จัดตั้งโรงงานผลิตถุงซิป เพื่อเป็น One Stop Service ด้านบรรจุภัณฑ์ และเพื่อขยายฐานลูกค้าให้เพิ่มมากขึ้น นอกจากนี้บริษัทยังมุ่งพัฒนาผลิตภัณฑ์สินค้าใหม่ ๆ เพิ่มเติม ทั้งจากการพัฒนาและคิดค้นจากฝ่ายวิจัยและพัฒนาของบริษัท หรือจากภายนอกเพื่อเป็นการหาโอกาสในการนำเสนอผลิตภัณฑ์ใหม่ ๆ ออกสู่ตลาดต่อไป

อย่างไรก็ตาม เนื่องจากผลิตภัณฑ์ที่บริษัทมุ่งเน้นในการพัฒนานั้น ถือเป็นผลิตภัณฑ์ใหม่ จึงมีความเสี่ยงที่ผลิตภัณฑ์ดังกล่าวอาจจะไม่ได้รับการตอบรับจากลูกค้าในระยะแรก และบริษัทอาจจะต้องดำเนินการพัฒนาผลิตภัณฑ์เพิ่มเติมเพื่อให้ตรงตามความต้องการของลูกค้า ด้วยเหตุดังกล่าว การพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ของบริษัทจึงอาจส่งผลกระทบต่อความสามารถในการทำกำไรของบริษัทในระยะแรก แต่ในส่วนผลที่บริษัทจะได้รับในระยะยาวนั้น หากบริษัทได้รับการยอมรับจากลูกค้า ความสามารถในการทำกำไรของบริษัทย่อมที่จะเป็นไปตามที่บริษัทได้คาดการณ์ไว้

ความเสี่ยงด้านสังคม

ความเสี่ยงด้านการยอมรับจากชุมชน

บริษัทมุ่งดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงผลกระทบต่อชุมชน สังคม สิ่งแวดล้อม และการยอมรับจากชุมชน หากบริษัทไม่ได้รับการยอมรับจากชุมชนในสังคมอาจส่งผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจ บริษัทจึงกำหนดให้ทุกปีต้องจัดทำ การประเมินผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม และการประเมินความเสี่ยงจากอันตรายในด้านอื่น ๆ ที่จำเป็น โดยผลประเมินอยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน และเป็นไปตามมาตรฐานระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม ISO 14001:2015 ซึ่งสร้างความมั่นใจให้กับชุมชนถึงมาตรฐานการดูแลจัดการสิ่งแวดล้อมของบริษัท

ในปีที่ผ่านมาความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับสิทธิมนุษยชนในองค์กรและในห่วงโซ่อุปทานไม่จัดเป็นความเสี่ยงหลักของบริษัท ทั้งนี้ นโยบายด้านสิทธิมนุษยชนและการดำเนินงาน รายงานไว้ในหัวข้อ 3.4 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสังคม หัวข้อย่อย 3.4.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม

ความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม

ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศ

ภัยธรรมชาติที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศส่งผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจของบริษัท เช่น การเกิดโรคระบาดส่งผลกระทบต่อกำลังการผลิตและการขนส่งสินค้าไปยังลูกค้าปลายทางในต่างประเทศ เป็นต้น

2.2.2 ความเสี่ยงต่อการลงทุนของผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์

ความเสี่ยงจากการมีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ที่มีอิทธิพลต่อการกำหนดนโยบายการบริหารงาน

ภายหลังจากการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนต่อประชาชน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท คือ ครอบครัววิสุทธิฐานะกุล ซึ่งถือหุ้นในบริษัทคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 70.04 (ข้อมูล ณ วันปิดสมุดทะเบียนหุ้น วันที่ 31 ธันวาคม 2564) ของจำนวนหุ้นที่ออกและจำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของบริษัท นอกจากนี้ครอบครัววิสุทธิฐานะกุลยังเป็นผู้บริหารและกรรมการผู้มีอำนาจลงนามของบริษัทด้วย จึงทำให้ครอบครัววิสุทธิฐานะกุลเป็นผู้ถือหุ้นใหญ่และเป็นผู้มีอำนาจในการบริหารจัดการ ตลอดจนควบคุมคะแนนเสียงในการลงมติที่สำคัญได้เกือบทั้งหมด ทั้งเรื่องการแต่งตั้งกรรมการ หรือการขอมติในเรื่องที่ต้องใช้เสียงส่วนใหญ่ของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ยกเว้นในเรื่องที่กฎหมายหรือข้อบังคับบริษัทกำหนดให้ต้องได้รับเสียง 3 ใน 4 ของจำนวนหุ้นที่เข้าประชุมและมีสิทธิออกเสียง เช่น การเพิ่มทุน การลดทุน ดังนั้นหากเป็นการลงมติในเรื่องอื่น ๆ ที่กฎหมายไม่ได้กำหนดให้ต้องได้รับเสียง 3 ใน 4 ของจำนวนหุ้นที่เข้าประชุมและมีสิทธิออกเสียง ผู้ถือหุ้นรายอื่นที่เข้าร่วมประชุมและมีสิทธิออกเสียง อาจไม่สามารถรวบรวมคะแนนเสียงเพื่อลงมติที่แตกต่างได้

อย่างไรก็ตาม ด้วยโครงสร้างการจัดการของบริษัทประกอบด้วย คณะกรรมการและคณะกรรมการรวม 6 ชุด ได้แก่ คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการความยั่งยืนและบรรษัทภิบาล และคณะกรรมการบริหาร โดยมี การกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่อย่างชัดเจน ทำให้ระบบการทำงานของบริษัทมีความเป็นมาตรฐานและสามารถ ตรวจสอบได้โดยง่าย รวมทั้งยังมีการกำหนดให้ประธานกรรมการบริษัทเป็นกรรมการอิสระ ซึ่งมีได้เป็นสมาชิก ครอบครัววิสุทธิชนะกุล นอกจากนี้คณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการตรวจสอบที่เป็นกรรมการอิสระ จำนวน 3 ท่าน อีกทั้งคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และคณะกรรมการความยั่งยืนและบรรษัทภิบาลยัง กำหนดให้ประธานเป็นกรรมการอิสระ นอกจากนี้บริษัทยังได้จ้างบริษัทตรวจสอบภายในเพื่อดำเนินการตรวจสอบ ระบบการควบคุมภายในของบริษัทและรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ทำให้สามารถสอบทานการทำงานของ บริษัทให้มีความโปร่งใส ตลอดจนสามารถถ่วงดุลอำนาจในการนำเสนอเรื่องต่าง ๆ ที่จะพิจารณาเข้าสู่การประชุม ผู้ถือหุ้นได้ในระดับหนึ่ง นอกจากนี้ บริษัทยังมีระเบียบปฏิบัติการที่มีการทำรายการที่เกี่ยวข้องกับกรรมการ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมในกิจการ รวมทั้งบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง โดยบุคคลดังกล่าวจะไม่มีอำนาจ อนุมัติการทำรายการนั้น ๆ ทำให้สามารถลดทอนความเสี่ยงอันอาจจะเกิดขึ้นได้อีกด้วย

ความเสี่ยงจากความสามารถในการจ่ายเงินปันผลไม่เป็นไปตามที่ผู้ลงทุนคาดหวัง


ความสามารถในการจ่ายเงินปันผลของบริษัทขึ้นอยู่กับหลายปัจจัย เช่น กำไรจากการดำเนินงาน การลงทุนต่าง ๆ เป็นต้น บริษัทจึงมีความเสี่ยงที่จะจ่ายจ่ายเงินปันผลไม่เป็นไปตามที่ผู้ลงทุนคาดหวัง




2.2.3 ความเสี่ยงต่อการลงทุนในหลักทรัพย์ต่างประเทศ (กรณีบริษัทเป็นผู้ถือหลักทรัพย์ ต่างประเทศ)

-ไม่มี-

2.2.4 ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่

เนื่องด้วยการเปลี่ยนแปลงปัจจัยต่าง ๆ ในธุรกิจปัจจุบันเป็นไปอย่างผันผวนและรวดเร็ว ดังนั้นบริษัทจึงต้อง เฝ้าติดตามปัจจัยเสี่ยง และโอกาสทางธุรกิจที่อาจเกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risk) ในช่วงระยะเวลา 3-5 ปีข้างหน้าเพื่อให้ มั่นใจว่าบริษัทจะสามารถเตรียมมาตรการจัดการความเสี่ยงในเชิงรุกรองรับปัจจัยดังกล่าวได้ทันก่อนที่จะกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจของบริษัทซึ่งความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ที่มีนัยสำคัญต่อการดำเนินการของบริษัท มีดังนี้

ประเด็นความเสี่ยงที่สำคัญ	ผลกระทบต่อธุรกิจ	มาตรการรองรับความเสี่ยง
 การเปลี่ยนแปลง สภาพภูมิอากาศ <ul style="list-style-type: none"> การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศยังคง เป็นประเด็นที่ทั่วโลกให้ความสนใจ และ พยายามผลักดันให้มีการปรับลด การปล่อยก๊าซเรือนกระจกอย่างต่อเนื่อง ความสนใจของผู้มีส่วนได้เสียที่มีต่อ การบริหารจัดการด้านการเปลี่ยนแปลง สภาพภูมิอากาศที่มีผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจ 	<ul style="list-style-type: none"> การปรับกระบวนการผลิตให้มีการปล่อย ก๊าซเรือนกระจกที่ลดลง อาจส่งผลให้ ต้นทุนการดำเนินธุรกิจสูงขึ้น การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ มีส่วนในการก่อให้เกิดภัยพิบัติทาง ธรรมชาติ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อ ภาพรวมของการดำเนินธุรกิจเกิด ผลกระทบด้านการขนส่งสินค้าระหว่าง ประเทศ พฤติกรรมของผู้บริโภคที่หันมาใส่ใจ ผลิภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมเพิ่ม มากขึ้น 	<ul style="list-style-type: none"> ตั้งคณะทำงานด้านการจัดการพลังงานเพื่อ ผลักดัน ติดตาม การดำเนินงานต่าง ๆ เช่น การบริหารจัดการพลังงานให้เกิด ประสิทธิภาพสูงสุด การส่งเสริมการใช้ พลังงานหมุนเวียน การนำปัจจัย ด้านนวัตกรรม และเทคโนโลยีที่เป็นมิตรกับ สิ่งแวดล้อมมาพิจารณาการลงทุนโครงการ ในอนาคต เป็นต้น ทั้งนี้ เพื่อให้บริษัท สามารถลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกให้ สอดรับกับเป้าหมายที่ตั้งไว้ ขอการรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์ผลักดันให้ ผลิภัณฑ์ต่าง ๆ ของบริษัทได้รับการรับรอง ฉลากคาร์บอนฟุตพริ้นท์ (Carbon Footprint of Product: CFP) ฉลากลดคาร์บอน ฟุตพริ้นท์ (Carbon Footprint Reduction: CFR) และฉลากผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับ สิ่งแวดล้อม

ประเด็นความเสี่ยงที่สำคัญ	ผลกระทบต่อธุรกิจ	มาตรการรองรับความเสี่ยง
 การผลิตและความต่อเนื่องทางธุรกิจ <ul style="list-style-type: none"> • ความสามารถในการบริหารจัดการความต่อเนื่องทางธุรกิจให้ครอบคลุมเหตุการณ์ต่าง ๆ เพื่อป้องกันการหยุดชะงักทางธุรกิจ ลดผลกระทบและสร้างความยั่งยืนให้ธุรกิจ 	<ul style="list-style-type: none"> • การหยุดชะงักทางธุรกิจจากอุบัติการณ์ต่าง ๆ ส่งผลกระทบต่อผลประกอบการบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ • ความเชื่อมั่นจากผู้มีส่วนได้เสียที่ลดลง 	<ul style="list-style-type: none"> • ทบทวนปรับปรุงแผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจอย่างสม่ำเสมอ • จัดซื้อแผนฉุกเฉินและแผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจเป็นประจำ • จัดอบรมด้านการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจให้แก่ผู้บริหารและพนักงาน • พัฒนาระบบการจัดการข้อมูลอุบัติการณ์ให้สามารถติดตามสถานการณ์ได้สะดวก รวดเร็ว และให้ผู้บริหารสามารถสั่งการได้อย่างทันท่วงที
 การบริหารจัดการน้ำ <ul style="list-style-type: none"> • ประเด็นการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศของโลกอาจส่งผลกระทบต่อสถานการณ์น้ำ ไม่ว่าจะเป็นน้ำท่วมภัยแล้ง และคุณภาพน้ำ ซึ่งจะกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ ที่มีความต้องการใช้น้ำในระบบทำความเย็น หากไม่มีการประเมินและบริหารจัดการแหล่งน้ำที่มีประสิทธิภาพอาจส่งผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจได้ 	<ul style="list-style-type: none"> • การขาดแคลนน้ำในกระบวนการผลิต หรือคุณภาพน้ำดิบที่เสื่อมโทรมลงส่งผลให้เกิดการหยุดชะงักในระบบทำความเย็นซึ่งกระทบต่อกระบวนการผลิตบางส่วน และอาจทำให้รายได้ของบริษัทลดลง 	<ul style="list-style-type: none"> • วิเคราะห์ผลกระทบเชิงลบ เช่น น้ำท่วมภัยแล้ง และคุณภาพน้ำที่เสื่อมโทรม มีผลต่อระบบทำความเย็น กำหนดแผนงานและเป้าหมาย การบริหารจัดการน้ำอย่างมีประสิทธิภาพ เช่น การใช้มาตรการ 3Rs (Reduce, Reuse และ Recycle) เพื่อลดการใช้น้ำกลับมาใช้ซ้ำ และหมุนเวียนกลับมาใช้ใหม่ให้มากที่สุด
 ภัยคุกคามไซเบอร์ <ul style="list-style-type: none"> • การพึ่งพาเทคโนโลยีดิจิทัลที่มากขึ้น อาจนำมาสู่ ปัจจัยความเสี่ยงด้านภัยคุกคามไซเบอร์ (Cyber Threat) ทั้งระบบการผลิต และโครงข่ายปฏิบัติงานที่ต้องเชื่อมโยงกับโครงข่ายอินเทอร์เน็ต อาจถูกโจรกรรมข้อมูลสำคัญ หรือทำให้ระบบการผลิตเกิดการหยุดชะงักได้ 	<ul style="list-style-type: none"> • ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่สำคัญของบริษัทได้รับผลกระทบทำให้กระทบต่อการทำงานหรือกระทบต่อลูกค้า/คู่ค้าทางธุรกิจ • อาจถูกโจรกรรมข้อมูลสำคัญต่าง ๆ ที่ เป็นความลับของบริษัท • ระบบการผลิตเกิดการหยุดชะงักได้ ซึ่งจะกระทบต่อความต่อเนื่องในการดำเนินธุรกิจ ความน่าเชื่อถือ ภาพลักษณ์และชื่อเสียงของบริษัท 	<ul style="list-style-type: none"> • ติดตามและระวังภัยคุกคามใหม่ ๆ ทั้งในส่วนสำนักงาน และส่วนโรงงานอย่างทันท่วงที รวมทั้งทำการทดสอบและตรวจประเมินระบบเป็นประจำเพื่อให้สามารถวางแผนป้องกันเชิงรุกก่อนที่จะถูกโจมตีจากผู้ไม่ประสงค์ดี • จัดซื้อแผนรับมือภัยคุกคามการโจมตีด้านไซเบอร์ และแผนการกู้คืนระบบสารสนเทศกรณีเกิดเหตุภัยพิบัติเป็นประจำ เพื่อให้สามารถรับมือกับเหตุการณ์ได้อย่างทันท่วงที ลดทอนความเสียหายของระบบสารสนเทศ • สร้างความตระหนักรู้ด้านความปลอดภัยไซเบอร์ที่เกี่ยวกับภัยคุกคาม เช่น การให้ความรู้เกี่ยวกับวิธีการปฏิบัติการป้องกันที่เกี่ยวข้องกับพนักงานอย่างต่อเนื่อง

ประเด็นความเสี่ยงที่สำคัญ	ผลกระทบต่อธุรกิจ	มาตรการรองรับความเสี่ยง
<div data-bbox="225 215 288 282"></div> <p data-bbox="312 210 580 336">กระแสการให้ความสำคัญต่อการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมที่เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง</p> <ul data-bbox="210 353 580 779" style="list-style-type: none"> • ปัจจุบันกระแสการให้ความสำคัญกับสิ่งแวดล้อมเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ทั้งในระดับประเทศและระดับโลก ส่งผลให้ผู้บริโภคมีความตระหนักถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมในระยะยาวมากขึ้น โดยมีแนวโน้มในการลดการใช้พลาสติกประเภทใช้ครั้งเดียวทิ้ง (Single-Use Plastic) และการเพิ่มขึ้นของการเลือกซื้อสินค้าที่ผลิตจากวัสดุทดแทนที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และการนำขยะพลาสติกกลับมาใช้ประโยชน์ 	<ul data-bbox="611 353 981 1299" style="list-style-type: none"> • ภาครัฐ ได้ออกแผนงานการจัดการขยะพลาสติก พ.ศ. 2562-2573 มีเป้าหมายลดการใช้พลาสติก แบบใช้ครั้งเดียวภายในปี 2565 ด้วยการใช้วัสดุทดแทนที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และการนำขยะพลาสติกกลับมาใช้ประโยชน์ • การลดลงของการใช้พลาสติกประเภทใช้ครั้งเดียวลดลง ซึ่งส่งผลกระทบต่อรายได้ของบริษัท • การตื่นตัวและขับเคลื่อนเศรษฐกิจตามแนวคิดเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) ส่งผลให้พฤติกรรมผู้บริโภคเปลี่ยนไป โดยมีความต้องการผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมเพิ่มขึ้น ซึ่งอาจกระทบต่อการจัดการผลิตภัณฑ์ (Product Portfolio) ของบริษัท • ให้ความสำคัญและตื่นตัวกับปัญหาฝุ่นละอองขนาดเล็ก หรือ PM 2.5 • หากบริษัทไม่ปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของผู้บริโภคที่มุ่งไปสู่การใช้ผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม อาจส่งผลเสียต่อภาพลักษณ์และชื่อเสียง รวมถึงกระทบต่อผลประกอบการของบริษัท 	<ul data-bbox="1013 201 1383 2027" style="list-style-type: none"> • พัฒนารูธุรกิจ ผลิตภัณฑ์จากพลาสติกชีวภาพที่สามารถย่อยสลายได้ทางชีวภาพ และส่งเสริมการใช้พลาสติกชีวภาพในผลิตภัณฑ์ที่ใช้ครั้งเดียวและนำกลับมาใช้รีไซเคิลได้ยาก โดยบริษัทได้ขอรับรอง Biodegradable Products Institute provides certification (BTI) เพื่อรับรองผลิตภัณฑ์ที่ใช้เม็ดพลาสติกที่สลายตัวได้ทางชีวภาพ และเพิ่มมูลค่าให้กับผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์ รวมถึงการเพิ่มทางเลือกในการบริโภคสินค้าให้กับผู้บริโภค • ส่งเสริมความรู้เรื่องการรีไซเคิลพลาสติกผ่านโครงการ วน เพื่อเป็นแนวทางในการคัดแยกขยะพลาสติกประเภทใช้ครั้งเดียวทิ้ง และส่งเสริมให้เกิดการใช้พลาสติกชนิดใช้ซ้ำ (Reusable plastic) • ดำเนินการตามแนวทางเศรษฐกิจหมุนเวียนอย่างครบวงจร โดยประสานงานความร่วมมือและเชื่อมโยงส่วนที่เกี่ยวข้องตลอดห่วงโซ่คุณค่าเพื่อพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้บริโภคสร้างความเข้าใจให้ประชาชนมีทางเลือกในการใช้ประโยชน์สูงสุดจากบรรจุภัณฑ์พลาสติกและสร้างคุณภาพชีวิตควบคู่ไปกับการรักษาสังคมผ่านโครงการ วน • สนับสนุนการสร้างความร่วมมือกับชุมชนและหน่วยงานต่าง ๆ ในการคัดแยกขยะพลาสติก และนำมาใช้เป็นวัตถุดิบในการผลิตถุงพลาสติกชนิดใช้ซ้ำและผลิตภัณฑ์เพิ่มมูลค่าอื่น ๆ ที่บริษัทจะร่วมดำเนินการกับพันธมิตรทางธุรกิจที่มีความเชี่ยวชาญ ซึ่งจะเป็นต้นแบบในการบริหารจัดการขยะพลาสติกที่ยั่งยืนต่อไปในอนาคต • ร่วมกับผู้เกี่ยวข้องในการส่งเสริมการจัดการคัดแยกขยะพลาสติกอย่างถูกวิธี และนำกลับมาใช้ใหม่ตามแนวทางเศรษฐกิจหมุนเวียน • ดำเนินการตรวจวัดมลพิษทางอากาศจากปล่องที่ปล่อยอากาศสู่ภายนอกกระบวนการผลิตเป็นประจำอย่างต่อเนื่องเพื่อเฝ้าระวัง ตรวจวัดและลดปริมาณฝุ่นละอองขนาดเล็ก หรือ PM 2.5

ประเด็นความเสี่ยงที่สำคัญ	ผลกระทบต่อธุรกิจ	มาตรการรองรับความเสี่ยง
<div data-bbox="231 212 295 280"> </div> <p data-bbox="311 212 582 380">ความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีที่ส่งผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจของ บริษัท</p> <ul data-bbox="215 436 582 795" style="list-style-type: none"> • ปัจจุบันทั้งเทคโนโลยีและเทคโนโลยีดิจิทัล มีแนวโน้มพัฒนาอย่างรวดเร็ว และต่อเนื่อง ส่งผลกระทบสำคัญต่อการเปลี่ยนแปลงตลาด การพัฒนาผลิตภัณฑ์ และนวัตกรรมในอุตสาหกรรมต่าง ๆ ทำให้ทุกธุรกิจต้องมีการปรับตัวที่รวดเร็วทันต่อการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว เพื่อสร้างโอกาสทางธุรกิจ 	<ul data-bbox="614 436 981 996" style="list-style-type: none"> • เทคโนโลยี ปัญญาประดิษฐ์ (Artificial Intelligence: AI) เทคโนโลยีหุ่นยนต์ การวิเคราะห์ข้อมูลขั้นสูง และการพัฒนา ด้าน SMART Factory ที่กระทบต่อรูปแบบการดำเนินธุรกิจในวงกว้าง รวมถึงโรงงานผลิตของบริษัทในด้าน การปรับตัวและนำเทคโนโลยีมาใช้งาน อย่างเหมาะสม • การลงทุนและระยะเวลาที่จำกัดเพื่อ การปรับและพัฒนาพื้นฐานโครงสร้าง ด้านเทคโนโลยีและดิจิทัล และการเสริมสร้างความสามารถของ พนักงานให้สอดคล้องกับความก้าวหน้าของ เทคโนโลยีใหม่ ๆ 	<ul data-bbox="1013 436 1380 1758" style="list-style-type: none"> • คิดค้น และ พัฒนาระบบดิจิทัล ออโตเมชัน เพื่อปรับปรุงกระบวนการ ผลิตให้มีประสิทธิภาพ และรวดเร็ว มากยิ่งขึ้น • แสวงหาโอกาสและแนวทางต่อยอด ด้านนวัตกรรม • ติดตาม ศึกษาความเป็นไปได้ รวมถึง พัฒนาปรับปรุงกระบวนการนำ เทคโนโลยีมาใช้ เพื่อเพิ่มความสามารถ ในการแข่งขันให้กับธุรกิจที่มีอยู่ใน ปัจจุบัน และธุรกิจที่ต่อยอดหรือสร้าง มูลค่าเพิ่มจากผลิตภัณฑ์ที่มีอยู่ใน ปัจจุบันให้สามารถรักษาความสามารถในการแข่งขันได้ • มุ่งเน้นการดำเนินงานด้านการปฏิรูป ธุรกิจสู่ความเป็นเลิศ รองรับ การปรับเปลี่ยน ไปใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology Transformation) เพื่อให้ บริษัท สามารถรักษา ความสามารถในการแข่งขันได้อย่าง ยั่งยืนในอนาคต ใน 3 ด้านหลักได้แก่ <u>ด้านธุรกิจ</u> : ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน และตอบสนองความต้องการของ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย <u>ด้านเทคโนโลยี</u> : พัฒนาสถาปัตยกรรม ฐานข้อมูล (IT/Data Architecture) และ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ ภัยคุกคามทางไซเบอร์ <u>ด้านบุคลากร</u> : เสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจของพนักงานให้สอดคล้องต่อ ความก้าวหน้าของเทคโนโลยีใหม่ รวมถึง การปรับเปลี่ยนด้านเทคโนโลยีดิจิทัล

3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

นโยบายการจัดการด้านความยั่งยืนระดับองค์กร

บริษัทมุ่งมั่นดำเนินธุรกิจตามแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืนที่สอดคล้องกับแนวทางการรับผิดชอบต่อสังคม ด้วยการสร้างการมีส่วนร่วม ความเชื่อมั่นและคุณค่าต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยคณะกรรมการบริษัทได้ประกาศ “นโยบายการจัดการความยั่งยืนของบริษัท” ขึ้น ซึ่งแสดงความมุ่งมั่นในการบริหารจัดการประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนทั้ง 3 มิติ ได้แก่ มิติสิ่งแวดล้อม มิติสังคม และมิติเศรษฐกิจที่ชัดเจน รวมทั้งมุ่งเน้นการบริหารจัดการความเสี่ยง การปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลง และการแสวงหาโอกาสให้เหมาะสมต่อธุรกิจ ทั้งนี้ นโยบายดังกล่าวได้ถูกถ่ายทอดไปสู่การปฏิบัติทั่วทั้งบริษัทและตลอดสายโซ่อุปทานผ่านช่องทางต่าง ๆ ผู้บริหารและพนักงานทุกคนมีหน้าที่สนับสนุน ผลักดันบูรณาการทั่วทั้งบริษัท และปฏิบัติให้สอดคล้องกับนโยบาย เพื่อขับเคลื่อนบริษัทให้มีการดำเนินงานที่เป็นเลิศ โปร่งใส ตอบสนองต่อความเปลี่ยนแปลงอย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามมาตรฐานและแนวปฏิบัติสากล โดยรักษาสอดคล้องทั้งด้านสิ่งแวดล้อม สังคมและบรรษัทภิบาลที่ดีของบริษัท ทั้งนี้ บริษัททบทวนนโยบายการบริหารจัดการความยั่งยืนของบริษัทเป็นประจำทุกปี โดยพิจารณาสถานการณ์ แนวโน้ม ทิศทางการเปลี่ยนแปลงและปัจจัยด้านความยั่งยืนต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอก รวมทั้งข้อกำหนด เกณฑ์มาตรฐานที่เกี่ยวข้อง พร้อมคำนึงถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกภาคส่วน เพื่อสนับสนุนให้บริษัทบรรลุวิสัยทัศน์ ทิศทาง กลยุทธ์และเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนตอบสนองต่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs)

ในปี 2564 บริษัทได้ทบทวนนโยบายการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน เพื่อให้ครอบคลุมประเด็นความยั่งยืนในปัจจุบันและในอนาคตอย่างรอบด้าน โดยพิจารณาจากการดำเนินธุรกิจปัจจุบันของบริษัทและธุรกิจใหม่ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ (Emerging risk) รวมถึงแนวโน้มด้านความยั่งยืนของโลก โดยครอบคลุมประเด็นความยั่งยืนทุกมิติทั้งธรรมชาติ สังคม และสิ่งแวดล้อม ดังนี้

1. การกำกับดูแลกิจการที่ดี
2. Eco Innotech
3. การจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน
4. การบริหารความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพ
5. การจัดการการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ
6. การจัดการด้านสิ่งแวดล้อม
7. อาชีวอนามัยและความปลอดภัย
8. Circular Economy implementation

ภายใต้การขับเคลื่อนของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืนเป็นกลไกสำคัญในการกำกับการพัฒนาความยั่งยืนของบริษัทให้เกิดการนำไปปฏิบัติอย่างจริงจัง และเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยแนวทางการดำเนินงานตามกรอบกลยุทธ์และความยั่งยืนสามารถสรุปได้ ดังนี้

- ❖ ตรวจสอบ ประเมินประสิทธิภาพ และประสิทธิผลด้านความยั่งยืนของบริษัท เพื่อกำหนดแนวทางการปรับปรุงกระบวนการทางธุรกิจให้สามารถบูรณาการแนวปฏิบัติสากลด้านความยั่งยืนเข้าไปในระดับองค์กรทั้งห่วงโซ่อุปทานและห่วงโซ่อุปทาน
- ❖ ปลุกฝังแนวคิด ความรู้ ความเข้าใจ สร้างความตระหนักในการประกอบธุรกิจอย่างยั่งยืนผ่านช่องทางต่าง ๆ ไปยังผู้บริหารและพนักงานทุกระดับ เพื่อสร้างความตระหนักและการมีส่วนร่วมทั่วทั้งองค์กร



SUSTAINABLE DEVELOPMENT

GOALS

เป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืนระดับองค์กร

Sustainability Target 2025



จากกรอบการดำเนินงานที่กำหนดไว้ บริษัทกำหนดเป้าหมายและตัวชี้วัดการพัฒนาอย่างยั่งยืนโดยพิจารณาถึงบริบทของบริษัท และการสนับสนุนเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ (Sustainable Development Goals : SDGs) เป็นสำคัญ ดังนี้

1. การกำกับดูแลกิจการที่ดี

บริษัทเริ่มต้นปลูกฝังพื้นฐานของการกำกับดูแลกิจการที่ดี ผ่านการจัดทำจรรยาบรรณธุรกิจและสื่อสารแก่ผู้บริหาร พนักงานทั่วทั้งบริษัทให้ครบทุกคน ในปี 2564 เพื่อให้เกิดความเข้าใจ ความตระหนักรู้ สร้างมั่นใจว่าบริษัทดำเนินงานที่โปร่งใสต่อผู้มีส่วนได้เสีย และรายงานการดำเนินการด้านการกำกับดูแลกิจการที่มุ่งเน้นความโปร่งใส การแข่งขันทางการค้าอย่างเป็นธรรม มีจริยธรรมทางธุรกิจ และการดำเนินงานด้านความยั่งยืนที่ได้รับการทวนสอบ และให้ความเชื่อมั่นอย่างมีอิสระตามมาตรฐานสากล ทั้งนี้ ถือเป็นการยืนยันการดำเนินงานของบริษัทที่ให้ความสำคัญในการพัฒนาการกำกับดูแลกิจการ เพื่อการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน โดยคำนึงถึงบทบาทต่อผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่ม รวมถึงบทบาทและภาวะผู้นำของคณะกรรมการในการกำกับดูแลด้านสิ่งแวดล้อมและบุคลากร ซึ่งเป็นไปตามหลักการใน Corporate Governance Code (CG Code) และบริษัทต้องได้รับผลการประเมินการกำกับดูแลกิจการที่ดีจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทยในระดับ 5 ดาว หรือ ดีเลิศ



2. Eco Innotech

การสร้างมูลค่าผลิตภัณฑ์ที่รักษาสິงแวดล้อมโดยใช้นวัตกรรมเข้ามามีส่วนเกี่ยวข้อง รวมทั้งเพิ่มยอดขายของ Green product, Reusable product และ Recycled material ให้เติบโตขึ้นอย่างน้อยร้อยละ 8 ต่อปีของยอดขาย Green Product ในปีก่อนหน้า



3. การจัดการห่วงโซ่คุณค่าอย่างยั่งยืน

เพื่อแสดงความมุ่งมั่นในการสร้างคุณค่าอย่างยั่งยืนให้แก่ผู้มีส่วนได้เสีย โดยการให้ความสำคัญกับสิ่งแวดล้อม และชุมชน เพื่อให้ความตั้งใจดังกล่าวบรรลุผลสำเร็จที่ตั้งไว้ การมีส่วนร่วมของคู่ค้าในการดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานความรับผิดชอบต่อ สังคม สิ่งแวดล้อม และมีจริยธรรม จึงเป็นหนึ่งในปัจจัยที่สำคัญ บริษัทจึงได้เผยแพร่จรรยาบรรณ และแนวทางการปฏิบัติอย่างยั่งยืนของคู่ค้าให้คู่ค้ารับทราบ และตั้งเป้าหมายให้คู่ค้ายอมรับปฏิบัติตามมากกว่า ร้อยละ 50 รวมถึงส่งเสริมการพัฒนาคู่ค้าธุรกิจให้เติบโตไปด้วยกันอย่างยั่งยืน โดยต้องมีกิจกรรมส่งเสริมคู่ค้า อย่างน้อย 1 กิจกรรม



4. การบริหารความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพ

การบริหารความเสี่ยงนับเป็นเครื่องมือบริหารบริษัทที่มีการนำมาใช้แพร่หลาย ในการบริหารจัดการ สถานการณ์ความไม่แน่นอนที่อาจส่งผลกระทบต่อบริษัทให้อยู่ในระดับที่รับยอมรับได้ และเป็นการพัฒนา กระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพิ่มมากขึ้นได้อีกด้วย บริษัทจึงตั้งเป้าหมายในการจัดทำปัจจัย เสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ในช่วงระยะเวลา 3-5 ปีข้างหน้า รวมถึงการจัดทำปัจจัยเสี่ยงที่มีความเป็นสากล สอดคล้องกับ สถานการณ์ปัจจุบันให้ได้ 10 หัวข้อ เพื่อเตรียมพร้อมรับมือกับทุกสถานการณ์ที่อาจจะเกิดขึ้น



5. การจัดการการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

การปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากกิจกรรมต่าง ๆ ของมนุษย์เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องทั้งการใช้พลังงาน การเกษตรกรรม การพัฒนาและการขยายตัวของภาคอุตสาหกรรม การขนส่ง ล้วนเป็นสาเหตุสำคัญของการเกิดภาวะ โลกร้อน และนับวันปัญหาดังกล่าวก็ยิ่งทวีความรุนแรงมากขึ้นทำให้ประเทศต่าง ๆ ทั่วโลกตื่นตัวในการดำเนินงานเพื่อ ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก บริษัทจึงตั้งเป้าหมายในการจัดทำคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร (Carbon Footprint for Organization หรือ Corporate Carbon Footprint: CCF) เพื่อเป็นวิธีการในการแสดงข้อมูลปริมาณก๊าซเรือนกระจกที่ ปล่อยจากการดำเนินงานของบริษัทอันจะนำไปสู่การกำหนดแนวทางการบริหารจัดการเพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือน กระจกได้อย่างมีประสิทธิภาพ



6. การจัดการด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทมุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจด้วยจิตสำนึกและความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยปฏิบัติตาม นโยบายด้านอาชีวอนามัย ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม ซึ่งได้ผนวกรวมความมุ่งมั่นในการปกป้องสิ่งแวดล้อม อันจะ ไม่ก่อให้เกิดข้อร้องเรียนด้านสิ่งแวดล้อม และไม่ผิดข้อกำหนดและกฎหมายที่เกี่ยวข้องทั้งหมด รวมถึงการกำหนดให้ บุคลากรของบริษัท และผู้รับเหมาที่ทำงานในนามของบริษัทต้องปฏิบัติตามนโยบายนี้ ทั้งนี้ บริษัทยังมุ่งมั่นที่จะให้มี

การรายงานผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมให้ครอบคลุมทุกกิจกรรมที่ดำเนินงานโดยบริษัท ทั้งนี้ การจัดการด้านสิ่งแวดล้อมนี้ครอบคลุมถึงการลดการใช้น้ำต่อหน่วยการผลิต เพื่อลดการขาดแคลนทรัพยากรน้ำและเพิ่มสัดส่วนน้ำนำกลับมาใช้ใหม่



7. อาชีวอนามัยและความปลอดภัย

การให้ความสำคัญกับการจัดการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในสถานที่ทำงานของพนักงาน และครอบคลุมรวมถึงผู้รับเหมาซึ่งถือเป็นส่วนสำคัญในการดำเนินงานทุกกิจกรรม บริษัทมีการจัดกิจกรรมส่งเสริมความปลอดภัยในการทำงาน เช่น การอบรมทบทวนความรู้ประจำปี, กิจกรรมแจ้งเหตุการณ์เกือบเกิดอุบัติเหตุ (near miss) เป็นต้น



8. Circular Economy implementation

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของหลักเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) ภายใต้งานสำคัญสู่การบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนทั้งในมิติด้านเศรษฐกิจ มิติสังคม และมิติสิ่งแวดล้อม จึงมุ่งมั่นผลักดันให้หลักเศรษฐกิจหมุนเวียนเกิดขึ้นในทุกภาคส่วนของบริษัท และร่วมจุดประกายให้เห็นความสำคัญของหลักเศรษฐกิจหมุนเวียน ภายใต้แนวปฏิบัติ Circular Economy implementation โดยสร้างความเข้าใจ และสนับสนุนให้เกิดการเปลี่ยนพฤติกรรม การผลิตและการดำเนินงานสู่แนวปฏิบัติของเศรษฐกิจหมุนเวียน พร้อมหวังให้เกิดความร่วมมือจากทุกภาคส่วนเพราะความร่วมมือจะเป็นหัวใจสำคัญที่ทำให้เศรษฐกิจหมุนเวียนเกิดขึ้นได้จริง ทั้งนี้ ในปี 2564 บริษัทตั้งเป้าหมายปริมาณพลาสติกที่ได้รับกลับมารีไซเคิลต้องมากกว่า 160 ตัน และปริมาณของเสียประกอบด้วยเศษพลาสติก เศษผ้า เศษถุงมือ และของเสียที่ส่งกำจัดภายนอกลดลงร้อยละ 5 จากปี 2563 เมื่อเทียบกับกำลังการผลิต



การสนับสนุนเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน



PEOPLE : การส่งเสริมคุณภาพชีวิต

2 ZERO HUNGER 	5 กิจกรรม เด็กและเยาวชนที่ได้รับการส่งเสริม และเพิ่มโอกาสการเข้าถึงอาหารที่ปลอดภัย
3 GOOD HEALTH AND WELL-BEING 	2.60 อัตราการบาดเจ็บถึงขั้นหยุดงาน (LTIFR) 0 ราย จำนวนอุบัติเหตุถึงขั้นเสียชีวิตของพนักงาน
5 GENDER EQUALITY 	1 : 1.8 สัดส่วนจำนวนพนักงานชายต่อพนักงานหญิง 1 : 1.2 สัดส่วนจำนวนพนักงานชายที่ได้รับการอบรมต่อพนักงานหญิง


PLANET : การอนุรักษ์โลก

6 CLEAN WATER AND SANITATION 	48,219,840 ล้านลูกบาศก์เมตร ปริมาณการใช้น้ำรวมทั้งหมด 1 ลูกบาศก์เมตร : 117.12 บาท ปริมาณการใช้น้ำต่อยอดขาย
12 RESPONSIBLE CONSUMPTION AND PRODUCTION 	139,371 กิโลกรัม ปริมาณพลาสติกประเภทใช้ครั้งเดียวทิ้ง (Post-Consume) ที่โครงการ วน นามารีไซเคิล ร้อยละ 5 ปริมาณของเสียที่ส่งกำจัดลดลง
13 CLIMATE ACTION 	121,113.5 kgCO₂e คาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าปริมาณก๊าซเรือนกระจกที่สามารถลดได้ จากโครงการ วน

PROSPERITY : การสร้างความเจริญก้าวหน้า

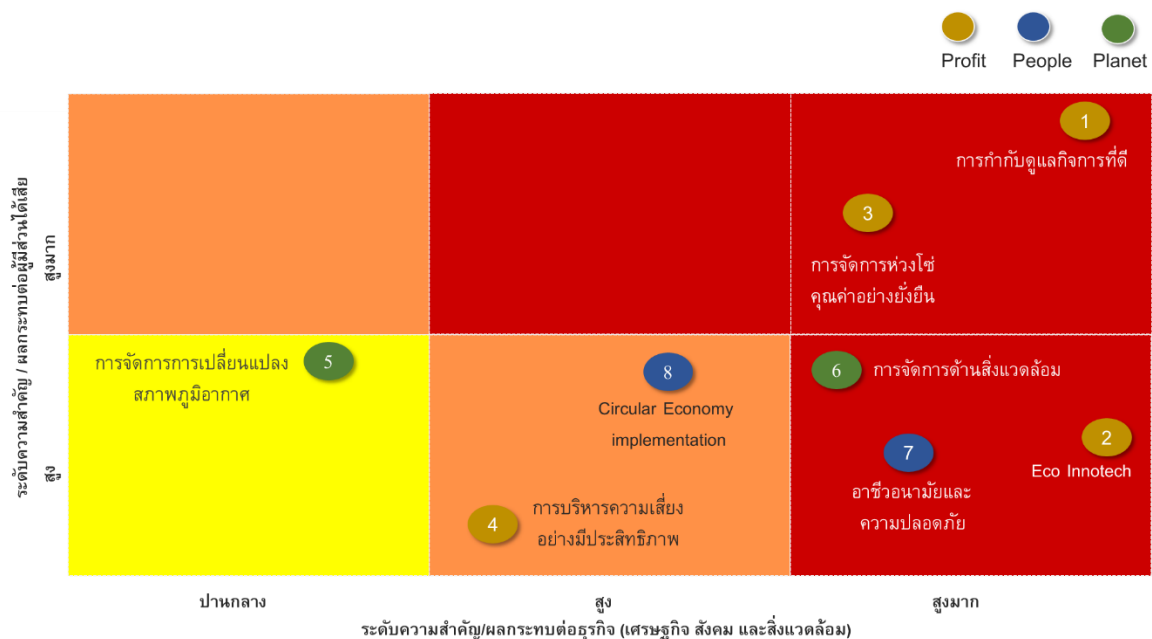
7 AFFORDABLE AND CLEAN ENERGY 	206,267.60 กิโลวัตต์ชั่วโมง ปริมาณพลังงานแสงอาทิตย์ (Solar cell) ที่ถูกนำมาใช้ในกระบวนการผลิต ร้อยละ 0.45 สัดส่วนการใช้พลังงานทดแทน ร้อยละ 3.64 สัดส่วนการใช้พลังงานลดลงเทียบกับปี 2563	9 INDUSTRY, INNOVATION AND INFRASTRUCTURE 	7.5 ล้านบาท ค่าใช้จ่ายด้านการวิจัยและพัฒนา ร้อยละ 0.13 ของรายได้จากการขาย) 3 ฉบับ จำนวนสิทธิบัตรและอนุสิทธิบัตรสิ่งประดิษฐ์ และการออกแบบผลิตภัณฑ์
8 DECENT WORK AND ECONOMIC GROWTH 	1,780 คน จำนวนพนักงานของบริษัท	10 REDUCED INEQUALITIES 	13 ราย จำนวนการจ้างงานผู้พิการ

PEACE : การสร้างสันติภาพ

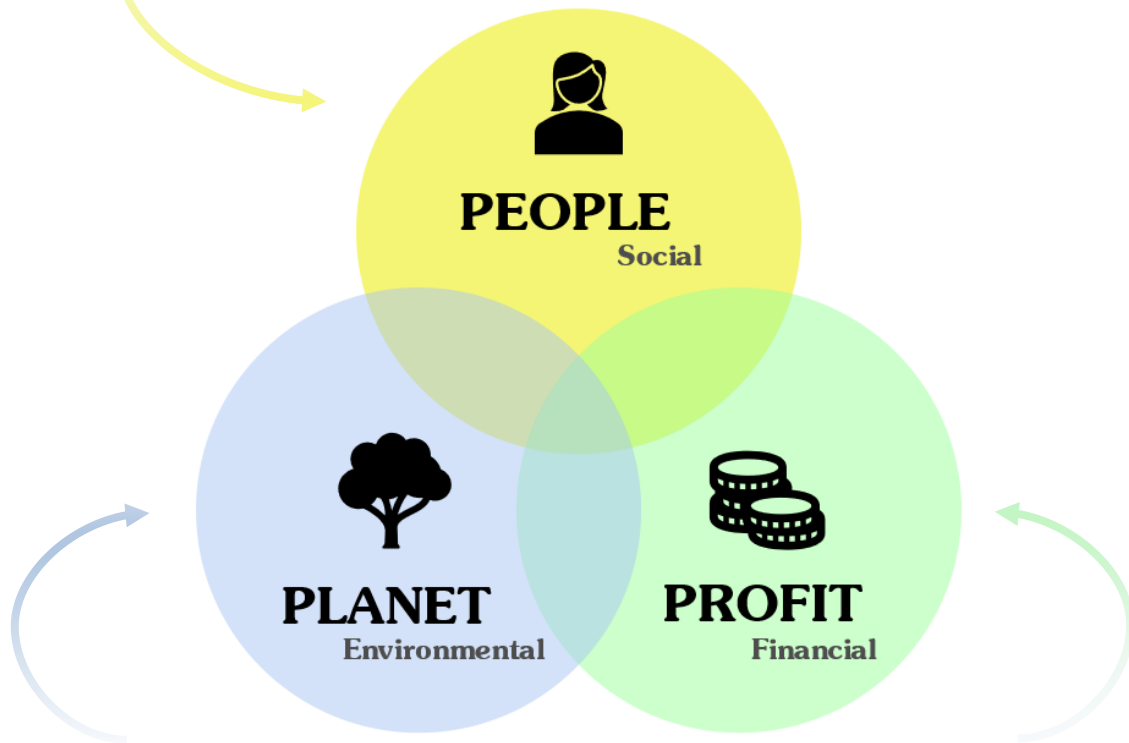
16 PEACE, JUSTICE AND STRONG INSTITUTIONS 	หลักการบรรษัทภิบาลของบริษัท เปรียบเสมือนเข็มทิศที่จะนำไปกำหนดมาตรฐานเบื้องต้นแก่คณะกรรมการบริษัท ในการกำกับดูแล การมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสีย ตลอดจนการควบคุมดูแลความเสี่ยงและวัฒนธรรมองค์กร
---	---

สรุปประเด็นการพัฒนาอย่างยั่งยืน

บริษัทประเมินและจัดลำดับประเด็นการพัฒนาอย่างยั่งยืนตามประเด็นที่ผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกให้ความสำคัญ และพิจารณาร่วมกับปัจจัยความเสี่ยงและประเด็นความยั่งยืนของบริษัทตลอดห่วงโซ่คุณค่า ทั้งนี้ ในปี 2564 มีประเด็นที่มีความสำคัญทั้งสิ้น 8 เรื่องที่ครอบคลุมทั้งด้านเศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อมและสังคม



1. อาชีวอนามัยและความปลอดภัย
2. Circular Economy implementation



1. การจัดการการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ
2. การจัดการด้านสิ่งแวดล้อม

1. การกำกับดูแลกิจการที่ดี
2. Eco Innotech
3. การจัดการห่วงโซ่คุณค่าอย่างยั่งยืน
4. การบริหารความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพ

3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในห่วงโซ่คุณค่าของบริษัท

3.2.1 ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

การดำเนินงานกับผู้มีส่วนได้เสียเป็นเรื่องที่บริษัทให้ความสำคัญอย่างยิ่งและดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง โดยบริษัทคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสีย และการบริหารจัดการความยั่งยืนของกิจกรรมตลอดห่วงโซ่คุณค่าของบริษัทตั้งแต่ต้นน้ำ ได้แก่ การจัดหาเม็ดพลาสติก การขนส่งเม็ดพลาสติก และวัตถุดิบในกระบวนการผลิตอื่น ๆ จนถึงธุรกิจปลายน้ำ ได้แก่ กระบวนการผลิตถุงพลาสติก การพัฒนาผลิตภัณฑ์ การจัดซื้อจัดจ้าง การขนส่งผลิตภัณฑ์ และการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์และบริหาร เพื่อตอบสนองต่อความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ตลอดจนสร้างสมดุลระหว่างคุณค่าและมูลค่าจากการดำเนินธุรกิจให้กับผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย อีกทั้งสามารถสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและความเชื่อมั่นในการดำเนินงานระหว่างบริษัทและผู้มีส่วนได้เสียได้

กิจกรรมหลัก

1) การบริหารปัจจัยการผลิต

บริษัทให้ความสำคัญกับวัตถุดิบที่ใช้ในการผลิต ที่มีคุณภาพและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ทั้งจากคู่ค้าในประเทศและต่างประเทศ มีการวิจัยพัฒนาและออกแบบเพื่อสร้างนวัตกรรมด้านผลิตภัณฑ์ให้ตรงตามความต้องการของลูกค้า มีการบริหารจัดการและวางแผนการใช้และจัดหาวัตถุดิบอย่างเป็นระบบ เพื่อให้ได้ต้นทุนที่มีประสิทธิภาพ ส่งผลต่อราคาแข่งขันในตลาด

2) การปฏิบัติการ

บริษัทมีการปรับปรุงประสิทธิภาพเครื่องจักรและโรงงานมาโดยตลอด ในปัจจุบันโรงงานสามารถดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีระบบความปลอดภัยและระบบป้องกันมลภาวะที่ดี นอกจากนี้ บริษัทให้ความสำคัญและดูแลให้ผู้บริหารและพนักงานมีทักษะความรู้ความชำนาญ มีประสบการณ์การทำงาน โดยมีการจัดอบรมให้ความรู้กับผู้บริหารและพนักงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการผลิตซึ่งจะส่งผลไปยังของเสียและผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมจากกระบวนการผลิต มีระบบควบคุมคุณภาพที่ได้ตามมาตรฐาน มีการตรวจวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการและได้รับการรับรองมาตรฐานต่าง ๆ ในระดับสากล

3) การกระจายสินค้าและบริการ และการส่งออก

บริษัทมีการจัดการระบบกระจายสินค้าอย่างเป็นระบบ ใช้ผู้ให้บริการขนส่งที่มีประสบการณ์มีความชำนาญ อีกทั้งบริษัทให้ความสำคัญอย่างยิ่งในเรื่องการส่งสินค้าให้ลูกค้าได้ตรงตามกำหนดเวลา และแสดงความรับผิดชอบเมื่อสินค้าเกิดความเสียหาย

4) การตลาดและการขาย

กลุ่มบริษัทให้ความสำคัญกับคุณภาพของการให้บริการเป็นอย่างมาก โดยจะมุ่งเน้นการตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าอย่างรวดเร็วและมีคุณภาพ ภายในระยะเวลา 48 ชั่วโมงหลังจากได้รับการติดต่อ มีทีมงานการขายและการตลาดทำหน้าที่คอยประสานงาน สื่อสารและให้ข้อมูลเกี่ยวกับใช้สินค้าและบริการอย่างถูกต้องและครบถ้วน ตอบสนองลูกค้าในเรื่องต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และมีการกำหนดราคาอย่างเหมาะสมและเป็นธรรม

5) การบริการหลังการขาย

บริษัทจัดให้มีการประเมินความพึงพอใจของลูกค้าและช่องทางรับเรื่องร้องเรียน เช่น เว็บไซต์บริษัท อีเมล เป็นต้น เพื่อรับฟังความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะเกี่ยวกับสินค้า และมีการตรวจสอบอย่างเป็นระบบว่าข้อร้องเรียนต่าง ๆ ได้รับการแก้ไขปรับปรุงอย่างมีประสิทธิภาพ

กิจกรรมสนับสนุน

กิจกรรมที่สนับสนุนให้กิจกรรมหลักบรรลุเป้าหมาย ซึ่งมีความสำคัญไม่น้อยไปกว่ากิจกรรมหลัก โดยบริษัทดำเนินการอย่างรอบคอบและปฏิบัติตามเกณฑ์การบริหารจัดการอย่างเหมาะสม ทั้งการจัดซื้อจัดหา ที่มุ่งเน้นวัตถุดิบที่มีคุณภาพ ราคาเหมาะสม การวิจัยและพัฒนานวัตกรรมที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม การบริหารทรัพยากรมนุษย์ซึ่งเป็น

กระบวนการสำคัญต่อการพัฒนาที่ยั่งยืนในทุกด้าน การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ เช่น โปรแกรมระบบบัญชี ระบบการจัดการคลังสินค้า เป็นต้น

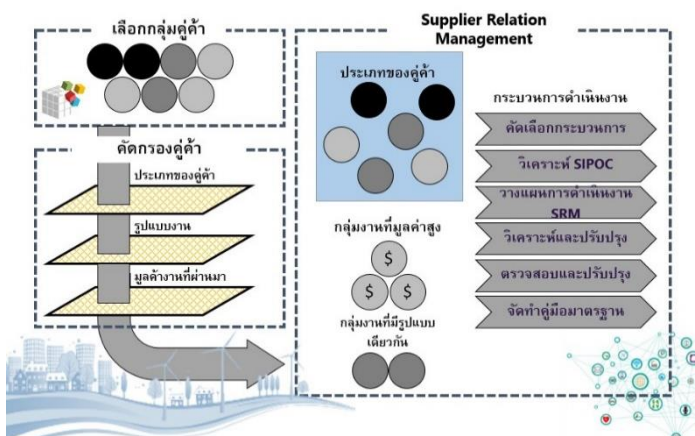
3.2.2 การจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน

บริษัทใส่ใจตั้งแต่การคัดเลือกคู่ค้าที่มีศักยภาพในการดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม มีความเป็นมืออาชีพ พร้อมปรับตัวตามความเปลี่ยนแปลงที่ส่งผลต่อความยั่งยืนภายใต้แผนบริหารจัดการความเสี่ยง สร้างโอกาสที่เกิดขึ้นร่วมกันภายใต้ระบบการติดตาม การตรวจประเมินอย่างมีประสิทธิภาพ อีกทั้งบริษัทยังให้ความสำคัญต่อการวางยุทธศาสตร์ การบริหารงานจัดซื้อจัดจ้าง และการจัดการด้านการบริหารห่วงโซ่อุปทานที่มุ่งเน้นคุณภาพสินค้าและบริการ โดยกำหนดให้มีกระบวนการบริหารความเสี่ยงที่ครอบคลุมด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการ เพื่อกำหนดแนวทางการจัดการที่สอดคล้องกับระดับความเสี่ยง โดยคำนึงถึงคุณภาพ ปริมาณ การส่งมอบสินค้าและบริการที่ได้รับ รวมถึงข้อกำหนดตามกฎหมาย และระบบการบริหารจัดการด้านต่าง ๆ เพื่อป้องกันและลดความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อคุณภาพ ปริมาณ การส่งมอบสินค้าและบริการ รวมทั้งความไว้วางใจของผู้มีส่วนได้เสีย ในการดำเนินงานต่าง ๆ ขององค์กร มีการจัดทำจรรยาบรรณการปฏิบัติต่อคู่ค้าของบริษัท (TPBI - SUPPLIER SUSTAINABLE CODE OF CONDUCT) สำหรับคู่ค้า และจรรยาบรรณในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ (TPBI PURCHASER CODE OF CONDUCT) สำหรับพนักงาน เพื่อให้ทั้งคู่ค้าและพนักงานยึดถือและปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด โดยมีเนื้อหาและขอบเขตของแนวทางการปฏิบัติภายใต้กฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ครอบคลุมประเด็นด้านจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ สิทธิมนุษยชน ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม ตามหลัก 4 ประการดังนี้

- ❖ **ความคุ้มค่า** คู่ค้าและพนักงานของบริษัทต้องคำนึงถึงต้นทุน คุณภาพ และผลกระทบที่อาจจะเกิดขึ้น อันเนื่องมาจากการจัดซื้อจัดจ้างทั้งในปัจจุบันและอนาคต โดยให้มีการเปรียบเทียบทางเลือกต่าง ๆ พร้อมปัจจัยด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น ด้านการตลาด, ด้านการเงิน, ด้านเทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อม มาประกอบการพิจารณา ซึ่งไม่ได้ถือราคาต่ำสุดเป็นเกณฑ์ตัดสินใจจัดซื้อจัดจ้างเสมอไป ทั้งนี้ จะขึ้นอยู่กับคะแนนของความคุ้มค่าในงาน (Value Score) ของกระบวนการคัดเลือกคู่ค้าที่จะยึดถือเป็นสำคัญ
- ❖ **คุณธรรมและความโปร่งใส** คู่ค้าและพนักงานของบริษัทต้องดำเนินตามขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างอย่างเปิดเผย และต้องเปิดโอกาสให้คู่ค้าทุกรายสามารถแข่งขันได้อย่างเป็นธรรม โดยคำนึงถึงคุณสมบัติและความสามารถในการรับงานของกลุ่มงานต่าง ๆ ของคู่ค้าเป็นหลัก มีการเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้เสีย ผู้เชี่ยวชาญ และฝ่ายที่ได้รับมอบหมายจากบริษัท มีโอกาสรับทราบข้อมูลในการจัดซื้อจัดจ้างได้อย่างเพียงพอ และเสมอภาคกันในเวลาที่เหมาะสม ทั้งนี้ ผลการพิจารณาคัดเลือกจะต้องแจ้งให้ผู้บริหารและ/หรือคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างได้รับทราบด้วย
- ❖ **ความมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล** พนักงานของบริษัทต้องพิจารณาถึงความต้องการในการจัดซื้อจัดจ้างให้ชัดเจน โดยคำนึงถึงทิศทางของสถานะตลาดด้านต่าง ๆ ในสถานการณ์ปัจจุบัน มีการวิเคราะห์และจัดทำแผนงานเพื่อใช้ในการกำหนดเป้าหมายการคัดเลือกกว่าวิธีการจัดซื้อจัดจ้างรูปแบบใดเป็นประโยชน์และเหมาะสมกับสถานการณ์ในขณะนั้นมากที่สุด รวมทั้งมีการประเมินผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน รายไตรมาสและรายปี เพื่อนำผลที่ได้ไปปรับปรุงและแก้ไขข้อบกพร่องที่เกิดขึ้น
- ❖ **ความรับผิดชอบต่อผลสำเร็จของงาน** พนักงานของบริษัทต้องยึดหลักความรับผิดชอบต่อมาตรฐาน จริยธรรมหรือจรรยาบรรณวิชาชีพรวมทั้งคำนึงถึงความถูกต้อง การใช้อำนาจหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ มีคุณภาพ และรับผิดชอบต่อผลของการปฏิบัติหน้าที่ตามบทบาทหน้าที่ที่รับผิดชอบ โดยประเมินจากมุมมองความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องของหน่วยงานและกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง

คัดเลือกและตรวจประเมินคู่ค้าที่มีศักยภาพในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน

บริษัทให้ความสำคัญต่อการจัดการคุณภาพของสินค้าให้ได้ตามมาตรฐานตั้งแต่ต้นน้ำจนถึงปลายน้ำ เริ่มตั้งแต่ขั้นตอนการคัดเลือกคู่ค้า ประเมินและตรวจสอบคู่ค้าอย่างยุติธรรมและโปร่งใสยึดหลักธรรมาภิบาล โดยคำนึงถึงความมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติตามจรรยาบรรณคู่ค้าและศักยภาพในการดำเนินธุรกิจให้เติบโตได้อย่างยั่งยืนดำเนินการจัดการตรวจประเมินและให้การรับรองคู่ค้าทุกรายเป็นประจำอย่างต่อเนื่องทุกปี เพื่อลดความเสี่ยงในห่วงโซ่อุปทาน



อุปทาน สำหรับการประเมินและคัดเลือกผู้ขายวัตถุดิบ บริษัทเข้าตรวจประเมิน ณ สถานประกอบการของผู้ขาย และแบบประเมินผู้ขายที่ครอบคลุมในเรื่องระบบคุณภาพ ระบบควบคุมเครื่องมือวัด การควบคุมกระบวนการ การควบคุมผลิตภัณฑ์ที่ไม่ปลอดภัยและไม่เป็นไปตามข้อกำหนด การให้บริการหลังการขาย ความพร้อมของการบริการ กำลังการผลิต การขนส่ง ความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม มาตรฐานอุตสาหกรรม และคู่ค้าต้องสามารถดำเนินการธุรกิจตามแนวทางการปฏิบัติงานอย่างยั่งยืนของบริษัทได้ เพื่อให้มั่นใจว่าคู่ค้าที่ผ่านการคัดเลือกมีศักยภาพเพียงพอในการบริหารงานและสามารถเชื่อถือได้ การบริหารจัดการทะเบียนคู่ค้าอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการทะเบียนคู่ค้าและคณะทำงานทะเบียนคู่ค้า ทั้งนี้ ผู้ขายที่รับคัดเลือกจากบริษัท คือ ผู้ขายที่ได้รับคะแนนการตอบแบบสอบถามมากกว่าร้อยละ 90 และคุณภาพวัตถุดิบตรงตามมาตรฐานที่บริษัทกำหนด จากนั้น จัดให้มีการตรวจประเมินซ้ำทุก 6 เดือน โดยส่วนใหญ่ผลการตรวจประเมินผู้ขายอยู่ในระดับเกรด A ในส่วนของการซื้อขายวัตถุดิบแต่ละชนิด บริษัทซื้อขายกับผู้ขายอย่างน้อย 2 ราย เพื่อป้องกันการแข่งขันวัตถุดิบ ในกรณีที่ผู้ขายรายใดรายหนึ่งเกิดประสบปัญหาไม่สามารถจัดหาวัตถุดิบให้กับบริษัทได้ นอกจากนี้ วัตถุดิบบางรายการบริษัทจัดให้มีการประมูลราคาวัตถุดิบ เพื่อเพิ่มส่วนต่างระหว่างต้นทุนกับราคาขายมากขึ้น และเพื่อความโปร่งใส ความยุติธรรมสำหรับการคัดเลือกผู้ขาย รวมทั้งมีการบริหารจัดการคู่ค้า โดยการจัดทำทะเบียนคู่ค้า (APPROVED VENDOR LIST : AVL / QUALIFIED VENDOR LIST : QVL) อีกด้วย

ประเมินความเสี่ยงและการจัดกลุ่มคู่ค้า

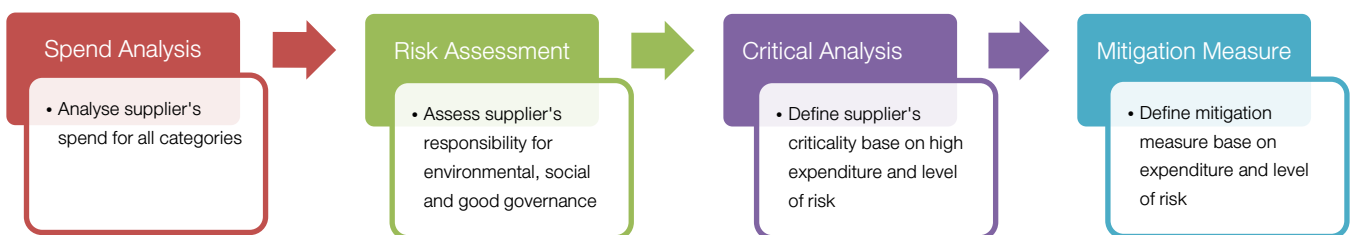
การวิเคราะห์ค่าใช้จ่ายและการประเมินความเสี่ยงด้านธุรกิจ ควบคู่กับด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการ (ESG) โดยจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินธุรกิจของบริษัท สำหรับคู่ค้ารายเดิม (Existing Supplier) และคู่ค้ารายใหม่ (New Supplier) และนำผลมาจัดกลุ่มคู่ค้าเพื่อกำหนดกลยุทธ์และวางแผนพัฒนาคู่ค้าให้สอดคล้องกับนโยบายของบริษัท ซึ่งประเมินโดยฝ่ายจัดซื้อ ควบคู่ไปกับแบบประเมินตนเองของคู่ค้า

บริษัทคำนึงถึงผลกระทบด้านต่าง ๆ ของคู่ค้า จากการวิเคราะห์ความสำคัญและการประเมินความเสี่ยงของคู่ค้า ประกอบด้วย 4 ขั้นตอน ได้แก่

- ❖ การวิเคราะห์ค่าใช้จ่าย (Spend analysis) ครอบคลุมทุกกลุ่มงานจัดซื้อ การใช้จ่ายของคู่ค้าทุกรายที่มียอดการใช้จ่ายสูง (Top spender)
- ❖ การประเมินความเสี่ยงของการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการของคู่ค้า (Risk assessment) มุ่งเน้นการระบุความเสี่ยงต่อความยั่งยืนขององค์กรในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง เช่น จำนวนแหล่งที่มาของสินค้าและบริการที่มีอยู่, ผลกระทบที่มีต่อกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง, การใช้แรงงานเด็ก, ผลกระทบต่อการซื้อวัตถุดิบที่ผิดกฎหมาย เป็นต้น
- ❖ การวิเคราะห์ความสำคัญของคู่ค้า (Critical analysis) ซึ่งมีหลักเกณฑ์ในการวิเคราะห์ ดังนี้

- Partner (High Risk High Expenditure) มีความเสี่ยงสูงและมีความสำคัญสูง
 - Leverage (Low Risk High Expenditure) มีความเสี่ยงต่ำและมีความสำคัญสูง
 - Risk (High Risk Low Expenditure) มีความเสี่ยงสูงและมีความสำคัญต่ำ
 - Shop (Low Risk Low Expenditure) มีความเสี่ยงต่ำและมีความสำคัญต่ำ
- ❖ การจัดทำมาตรการเพื่อลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากคู่ค้า (Mitigation measures) พิจารณาจากผลการประเมินความเสี่ยงและการวิเคราะห์ความสำคัญของคู่ค้า เพื่อช่วยให้บริษัทมีความพร้อมในการรับมือกับคู่ค้าที่มีความเสี่ยงสูงและความสำคัญสูง โดยมีมาตรการหลัก ๆ ดังนี้
- คู่ค้าหลัก หมายถึง คู่ค้าที่มียอดการใช้จ่ายสูงและมีความเสี่ยงในระดับสูงมากหรือสูง สินค้าทดแทนยาก และอยู่ในกลุ่มของชิ้นส่วนหรืออุปกรณ์ที่สำคัญ โดยจะถือว่าคู่ค้าเหล่านี้จัดอยู่ในกลุ่ม High Risk Tier ที่จะต้องได้รับการตรวจสอบทุกปี มีการเยี่ยมชมพื้นที่และสัมภาษณ์ผู้บริหารและพนักงาน ทั้งนี้ คู่ค้าดังกล่าวต้องกำหนดแผนและแนวทางการดำเนินงานเพื่อลดความเสี่ยงและความรุนแรงที่อาจเกิดขึ้น รวมทั้งต้องมีแผนการตรวจสอบเพื่อดำเนินการตามแนวทางการปฏิบัติอย่างยั่งยืนของคู่ค้า เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทสามารถบริหารจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ไม่เกิดผลกระทบต่อธุรกิจ ชุมชน และสิ่งแวดล้อม
 - คู่ค้ารอง หมายถึง คู่ค้าที่มียอดการใช้ปานกลางหรือต่ำและความเสี่ยงอยู่ในระดับปานกลางหรือต่ำ หรือไม่ได้อยู่ในกลุ่ม High Risk Tier จะต้องผ่านการประเมินคู่ค้า หรือการตรวจสอบการปฏิบัติงานตามแนวทางการปฏิบัติอย่างยั่งยืนของคู่ค้าและผ่านการประเมินจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

พัฒนาและยกระดับศักยภาพคู่ค้าสู่ความยั่งยืน



บริษัทมุ่งดำเนินงานเพื่อส่งเสริมและพัฒนาคู่ค้าอย่างต่อเนื่อง ผ่านแนวทางการพัฒนาศักยภาพคู่ค้า โดยกำหนดให้มีการจัดทำแผนธุรกิจร่วมกัน ซึ่งเป็นการยกระดับการทำงานร่วมกันระหว่างบริษัทและคู่ค้า เพื่อพัฒนาแผนงานและโครงการใหม่ ๆ นอกจากนี้ บริษัทยังจัดให้มีการถ่ายทอดองค์ความรู้ให้แก่คู่ค้า ผ่านกิจกรรมอบรมที่หลากหลาย เพื่อเพิ่มขีดความสามารถทั้งในการแข่งขันและการดำเนินงานเพื่อความยั่งยืนร่วมกัน อาทิ การบรรยายให้ความรู้ผู้ประกอบการเกี่ยวกับมาตรฐานต่าง ๆ ประชุมจริยธรรมและแนวทางปฏิบัติสู่ความยั่งยืนสำหรับคู่ค้าธุรกิจ พร้อมกันนี้ บริษัทมีการดำเนินโครงการต่าง ๆ เพื่อพัฒนาศักยภาพคู่ค้าเพื่อความยั่งยืน อาทิ โครงการพัฒนามาตรฐาน BRC, การปรับปรุงระบบบริหารคุณภาพ ISO 9001 พร้อมทั้งกำหนดให้มีการตรวจเยี่ยมสถานประกอบการของคู่ค้า ประจำปี เพื่อทบทวนผลการดำเนินงานตามข้อกำหนดของบริษัท รวมถึงแลกเปลี่ยนประสบการณ์ และรับฟังข้อเสนอแนะที่สามารถร่วมมือกันยกระดับศักยภาพและการทำงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

สร้างความตระหนัก ความรู้ ความสามารถของพนักงาน

จัดให้มีการพัฒนาความรู้ความสามารถตลอดจนสื่อสารนโยบายและจรรยาบรรณของบริษัทให้แก่พนักงานทุกระดับ รวมถึงจัดให้มีคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องกับงานจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อแลกเปลี่ยนความรู้ ข้อมูล วิถีปฏิบัติที่ถูกต้อง เพื่อให้พนักงานปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับเป้าหมายของบริษัท และร่วมกันพัฒนาคุณค่าสู่ความยั่งยืน

บริษัทจัดให้มีประเมินความเสี่ยงในการบริหารห่วงโซ่อุปทานและมีการทบทวนเป็นประจำต่อเนื่องทุกปี โดยพิจารณาจัดกลุ่มคู่ค้าให้สอดคล้องกับความเสี่ยงและความสำคัญ ร่วมกับการวิเคราะห์ค่าใช้จ่ายและเพิ่มความชัดเจนในการพิจารณาความเสี่ยงที่มีผลต่อธุรกิจ เพื่อจำแนกคู่ค้าที่มีความสำคัญอย่างยิ่งต่อการดำเนินธุรกิจ (Critical Supplier) และรายละเอียดในการพิจารณาถึงปัจจัยความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลที่ดี (Environmental Social and Governance : ESG) เพื่อจำแนกคู่ค้าที่มีความเสี่ยงด้านความยั่งยืน (High Potential Sustainability Risk Supplier) ทั้งนี้ เพื่อให้การบริหารจัดการคู่ค้า (Supplier Management) แต่ละกลุ่ม ได้อย่างมีประสิทธิภาพผ่านกระบวนการต่าง ๆ ได้แก่ การกระจายแหล่งที่มา การตรวจประเมินคู่ค้า (Supplier Assessment) การปรับปรุงการดำเนินงานร่วมกับคู่ค้า เช่น การให้คำปรึกษาในการปรับปรุงกระบวนการทำงานให้ได้ตามมาตรฐานอุตสาหกรรมสีเขียว ตลอดจนการวางแผนพัฒนาคู่ค้าสู่ความยั่งยืนร่วมกับคู่ค้าที่มีศักยภาพและความมุ่งมั่นที่จะร่วมงานและเติบโตไปกับบริษัท

แนวทางการปฏิบัติอย่างยั่งยืนของคู่ค้า

Supplier Sustainable Code of Conduct

บริษัทมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจด้วยความเป็นธรรม ถูกต้องตามกฎหมาย และตามหลักบรรษัทภิบาล ควบคู่ไปกับการดูแล ส่งเสริม สนับสนุนต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อให้เกิดความสมดุลในทุกๆ ด้าน อยู่ร่วมกัน เติบโตร่วมกันอย่างยั่งยืน อีกทั้งยังได้เผยแพร่นโยบายนี้ และสนับสนุนส่งเสริมให้คู่ค้านำหลักการดังกล่าวไปปฏิบัติ เพื่อขยายผลออกไปสู่สังคมในวงกว้างด้วย ดังนั้น เพื่อให้มีความเข้าใจที่ถูกต้องร่วมกัน บริษัทจึงได้จัดทำแนวทางการปฏิบัติฉบับนี้ขึ้น เพื่อใช้เป็นแนวทางให้คู่ค้านำไปปฏิบัติ

1. จรรยาบรรณด้านธุรกิจ

บริษัทมุ่งเน้นการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งทางตรงและทางอ้อมด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีจริยธรรม โปร่งใส อย่างเคร่งครัด สามารถตรวจสอบได้ และจะไม่ทำการใด ๆ อันเป็นวิธีที่ทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ แต่จะดำเนินการให้ได้มาซึ่งสินค้าและบริการที่มีคุณภาพ ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทด้วยความเป็นธรรมต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย โดยกำหนดให้มีการดำเนินการ ดังนี้

- 1.1 การรักษาความลับระหว่างกัน
- 1.2 ละเว้นการกระทำใด ๆ ที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์และ/หรือผลประโยชน์ทับซ้อน
- 1.3 ละเว้นการละเมิดสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา
- 1.4 กำหนดช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน
- 1.5 การมีส่วนร่วมในการพัฒนาและมีความรับผิดชอบต่อสังคม

2. จรรยาบรรณด้านสิทธิมนุษยชนและแรงงาน

บริษัทสนับสนุนและเคารพหลักการด้านสิทธิมนุษยชนทั้งในระดับประเทศและระดับสากล รวมทั้งหมั่นตรวจตราดูแลมิให้ธุรกิจของบริษัทเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการล่วงละเมิดสิทธิมนุษยชน ด้วยการยอมรับหลักปฏิบัติที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมโลก เช่น หลักสิทธิมนุษยชนขององค์การสหประชาชาติ โดยกำหนดรายละเอียด ดังนี้

- 2.1 คู่ค้าควรให้ความเคารพต่อสิทธิมนุษยชน คำนึงถึงศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ ความเท่าเทียมกัน ไม่ว่าจะเป็นเพราะความแตกต่างทางเชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา เพศ การศึกษา ความพิการ รวมถึงการปฏิบัติต่อพนักงานของตนอย่างเป็นธรรมตามมาตรฐานสากลและกฎหมาย
- 2.2 คู่ค้าจะต้องไม่มีการบังคับใช้แรงงานโดยที่พนักงานของตนไม่สมัครใจ
- 2.3 คู่ค้าจะต้องไม่จ้างแรงงานเด็กที่อายุไม่ถึงเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด และต้องจัดให้แรงงานได้รับความคุ้มครองตามที่กฎหมายกำหนดทุกประการ
- 2.4 คู่ค้าจะต้องจ่ายค่าจ้างและผลประโยชน์อื่นใดที่พนักงานของตนพึงได้รับอย่างถูกต้อง เป็นธรรมตรงตามกำหนดเวลา
- 2.5 คู่ค้าจะต้องไม่ให้พนักงานของตนทำงานเป็นเวลานานเกินกว่ากฎหมายกำหนด หากมีความจำเป็นต้องให้ทำงานล่วงเวลาจะต้องเป็นไปตามความสมัครใจ

3. ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม

บริษัทให้ความสำคัญต่อการปฏิบัติงานที่คำนึงถึงมาตรฐานการบริหารจัดการด้านคุณภาพ ความปลอดภัย และอาชีวอนามัยอย่างต่อเนื่อง กำหนดและทบทวนนโยบายคุณภาพ ความปลอดภัยและอาชีวอนามัย รวมถึงแนวปฏิบัติที่ดีเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยกำหนดรายละเอียด ดังนี้

- 3.1 คู่ค้าจะต้องจัดเตรียมสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัย และมีสุขอนามัยให้แก่พนักงานของตน รวมถึงจัดหาอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลให้แก่พนักงานของตนอย่างเพียงพอและเหมาะสม
- 3.2 กรณีเกิดสถานการณ์ฉุกเฉินคู่ค้าจะต้องเตรียมพร้อมต่อสถานการณ์ฉุกเฉิน โดยจะต้องกำหนดให้มีการประเมินสถานการณ์ มาตรการการจัดการด้านผลกระทบ แผนการเตือนภัย และจัดให้มีการอบรมให้แก่พนักงานอย่างต่อเนื่องและเหมาะสม
- 3.3 คู่ค้าจะต้องมีนโยบายในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมอย่างชัดเจน และมีความมุ่งมั่นในการใช้ทรัพยากรต่าง ๆ อย่างมีประสิทธิภาพ มีการใช้พลังงานอย่างประหยัดและเหมาะสม
- 3.4 คู่ค้าจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมที่บังคับใช้อย่างเคร่งครัด
- 3.5 คู่ค้าจะต้องมั่นใจว่าในกระบวนการผลิต มีการติดตั้งระบบกำจัดและจัดการของเสีย การปล่อยมลพิษทั้งทางอากาศ บนดิน และการระบายน้ำทิ้งที่เหมาะสม ปลอดภัย โดยจัดให้มีการเฝ้าระวัง ควบคุม และตรวจสอบคุณภาพอยู่เสมอ เพื่อให้มั่นใจว่าของเสียและผลผลิตจากการผลิตที่ปล่อยออกสู่สิ่งแวดล้อมจะไม่ก่อให้เกิดมลพิษใด ๆ ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว

4. จริยธรรมและการปฏิบัติตามกฎหมาย

- 4.1 คู่ค้าจะต้องดำเนินธุรกิจด้วยคุณธรรม จริยธรรม และปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด
- 4.2 คู่ค้าจะต้องดำเนินธุรกิจโดยปราศจากการให้สินบนในทุกรูปแบบ
- 4.3 คู่ค้าจะต้องดำเนินธุรกิจด้วยการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- 4.4 คู่ค้าจะต้องมีการจัดทำบัญชีที่เกี่ยวข้องกับการทำธุรกิจอย่างถูกต้องและครบถ้วน
- 4.5 คู่ค้าจะต้องปกป้องข้อมูลที่เป็นความลับของลูกค้า

3.2.2 การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

ในปี 2564 จากการวิเคราะห์ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ บริษัทได้จำแนกกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียออกเป็น 7 กลุ่ม โดยพิจารณาจากความสัมพันธ์ของการดำเนินธุรกิจของบริษัท ผลกระทบด้านความยั่งยืนของผู้มีส่วนได้เสียต่อบริษัท และผลกระทบจากการดำเนินธุรกิจของบริษัทต่อกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย

1. พนักงาน	เป้าหมาย	การดำเนินงานเพื่อตอบสนอง
	<ul style="list-style-type: none"> เข้าใจความต้องการของพนักงานและอำนวยความสะดวกให้พนักงานทำงานอย่างมีความสุขรวมถึงส่งเสริมการพัฒนาทักษะและเพิ่มพูนศักยภาพอย่างต่อเนื่อง สื่อสารทิศทางและเปิดเผยข้อมูลการดำเนินงานด้านต่าง ๆ เพื่อให้พนักงานรับทราบความเคลื่อนไหวในการดำเนินธุรกิจของบริษัท มีสวัสดิการและค่าตอบแทนต่าง ๆ ที่เป็นธรรมรวมทั้งมีสภาพการทำงานที่เหมาะสมและได้รับการดูแลด้านอาชีวอนามัยตลอดจนความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน 	<ul style="list-style-type: none"> สนับสนุนให้พนักงานได้เรียนรู้แนวโน้มและเรื่องใหม่ ๆ ตลอดเวลาเพื่อพัฒนาศักยภาพของพนักงานอย่างต่อเนื่อง จัดทำช่องทางให้พนักงานเสนอข้อคิดเห็น ข้อร้องเรียน และความคาดหวังต่อผู้บริหารได้โดยตรง กิจกรรมผู้บริหารพบพนักงาน (Town hall) ดูแลเรื่องความปลอดภัยและอาชีวอนามัย จัดค่าตอบแทนและสวัสดิการต่าง ๆ ให้แก่พนักงานอย่างครบถ้วน ระบบ ErsLeave อำนวยความสะดวกให้พนักงานเข้าถึงข้อมูลที่จำเป็น การประเมิน 360 องศาเพื่อความยุติธรรม และครอบคลุมสำหรับการประเมินปรับค่าตอบแทนรายปี
	ประโยชน์ที่ผู้มีส่วนได้เสียได้รับ	ช่องทางการมีส่วนร่วมและความถี่
	<ul style="list-style-type: none"> พนักงานได้รับการอบรมที่เหมาะสมกับตำแหน่งงานเฉลี่ย 5.06 ชั่วโมงต่อคน อัตราการเลื่อนตำแหน่งภายในบริษัทร้อยละ 1.97 ต่อปี สถิติการเกิดอุบัติเหตุและการเจ็บป่วยในบริษัทลดลง 	<ul style="list-style-type: none"> การสื่อสารผ่านช่องทางต่าง ๆ และระบบออนไลน์ภายในบริษัท กิจกรรมผู้บริหารพบพนักงาน (Town hall) 1 ครั้งต่อไตรมาส แบบสำรวจความพึงพอใจด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัย 1 ครั้งต่อปี ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน (Whistleblower) ผ่านกล่องรับความคิดเห็น

2. ผู้ถือหุ้น ผู้ร่วมทุน เจ้าหนี้ สถาบันการเงิน	เป้าหมาย	การดำเนินงานเพื่อตอบสนอง
	<ul style="list-style-type: none"> เปิดเผยข้อมูลสำคัญต่าง ๆ ของบริษัทเพื่อให้ทราบถึงสถานะการดำเนินงานของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ มีการบริหารจัดการ การกำกับดูแลกิจการที่โปร่งใส และรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม การเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันทางธุรกิจ และทิศทางการดำเนินธุรกิจ การจัดการความเสี่ยงองค์กรทั้งระยะสั้นและระยะยาว 	<ul style="list-style-type: none"> ร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและบริษัทอื่นเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการดำเนินงาน วิเคราะห์ ติดตามตรวจสอบ เฝ้าระวัง และจัดเตรียมมาตรการจัดการความเสี่ยงองค์กรทั้งในระยะสั้น และความเสี่ยงใหม่ที่อาจเกิดขึ้นในช่วงเวลา 3-5 ปีข้างหน้า ให้ข้อมูลที่โปร่งใสตามมาตรฐานของประเทศและสากล เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถเสนอข้อคิดเห็นและข้อร้องเรียนต่อบริษัทได้โดยตรง แจ้งข่าวสารแก่ผู้ถือหุ้นผ่านทางเว็บไซต์บริษัทอย่างสม่ำเสมอ
	ประโยชน์ที่ผู้มีส่วนได้เสียได้รับ	ช่องทางการมีส่วนร่วมและความถี่
	<ul style="list-style-type: none"> ความมั่นใจต่อบริษัทและการลงทุน การเข้าถึงข้อมูลที่ถูกต้อง การรักษาสิทธิของผู้ถือหุ้นที่พึงจะได้รับตามกฎหมาย 	<ul style="list-style-type: none"> การประชุมผู้ถือหุ้น 1 ครั้งต่อปี สื่อสารผลการดำเนินงานผ่านรายงานประจำปี ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน (Whistleblower) ติดต่อผ่านเลขานุการบริษัท หรือฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ รายงานผลประกอบการฉบับย่อผ่านเว็บไซต์บริษัท 1 ครั้งต่อไตรมาส เข้าร่วม Opportunity day ของตลาดหลักทรัพย์ฯ 1 ครั้งต่อไตรมาส อธิบายงบการเงินผ่านเว็บไซต์ของบริษัท และตลาดหลักทรัพย์ฯ ไตรมาสละ 1 ครั้ง

3. องค์การอิสระ และนักวิชาการ	เป้าหมาย	การดำเนินงานเพื่อตอบสนอง
	<ul style="list-style-type: none"> เปิดเผยข้อมูลที่ครบถ้วนและโปร่งใส หาโอกาสเพื่อสร้างความร่วมมือ ผลักดันและขับเคลื่อนประเด็นที่เกี่ยวข้องกับความยั่งยืน สร้างความตระหนักและสร้างความเข้าใจแก่สังคมในประเด็นสำคัญด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารและผลการดำเนินงานของบริษัทอย่างถูกต้องและทันต่อเหตุการณ์ 	<ul style="list-style-type: none"> รับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากองค์กรอิสระ นักวิชาการ และผู้นำความคิด เพื่อนำมาพัฒนาการดำเนินงานของบริษัท ร่วมมือในโครงการที่ส่งเสริมความยั่งยืนของสังคม สื่อสารและเปิดเผยข้อมูลการดำเนินงานของบริษัทอย่างครบถ้วนถูกต้องและทันต่อเหตุการณ์ ตลอดจนรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะจากองค์กรอิสระและนักวิชาการ
	ประโยชน์ที่ผู้มีส่วนได้เสียได้รับ	ช่องทางการมีส่วนร่วมและความถี่
	<ul style="list-style-type: none"> สนับสนุนการผลักดันและขับเคลื่อนประเด็นที่เกี่ยวข้องกับความยั่งยืน สังคมได้ตระหนักและเข้าใจประเด็นสำคัญด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน 	<ul style="list-style-type: none"> สื่อสารอย่างต่อเนื่องผ่านทางโทรศัพท์, เว็บไซต์และอีเมล การเข้าร่วมอบรมหรือเป็นวิทยากรเกี่ยวกับประเด็นสำคัญด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน รายงานประจำปี เว็บไซต์ของบริษัท

4. ชุมชน สังคม	เป้าหมาย	การดำเนินงานเพื่อตอบสนอง
	<ul style="list-style-type: none"> เคารพสิทธิชุมชน ดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมของชุมชนโดยรอบ พัฒนาคุณภาพชีวิตและเสริมสร้างประโยชน์สุขของชุมชนและสังคม เปิดเผยข้อมูลข่าวสารและผลการดำเนินงานของบริษัทอย่างถูกต้องและทันต่อเหตุการณ์ มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับธุรกิจของบริษัท เช่น การรีไซเคิลพลาสติกของโครงการ วน เป็นต้น 	<ul style="list-style-type: none"> ลงพื้นที่เยี่ยมเยียนชุมชน เพื่อรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ ความต้องการของชุมชน เป็นคู่คิด ให้คำปรึกษา และช่วยพัฒนาชุมชนในมิติต่าง ๆ โดยใช้ศักยภาพของบริษัท ดำเนินธุรกิจด้วยความรอบคอบและระมัดระวัง เพื่อป้องกันผลกระทบต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม สื่อสารและเปิดเผยข้อมูลการดำเนินงานของบริษัทอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และทันต่อเหตุการณ์ ตลอดจนรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากชุมชนและสังคม จัดกิจกรรม Workshop เพื่อให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการรีไซเคิลพลาสติกโดยรวมทั้งข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
	ประโยชน์ที่ผู้มีส่วนได้เสียได้รับ	ช่องทางการมีส่วนร่วมและความถี่
	<ul style="list-style-type: none"> ไม่ก่อให้เกิดปัญหาสิ่งแวดล้อมต่อชุมชน สังคมรอบข้าง ไม่มีการละเมิดกฎหมายด้านสิ่งแวดล้อม สร้างรายได้และอาชีพให้กับคนในพื้นที่ มีความสัมพันธ์ที่ดีกับบริษัท 	<ul style="list-style-type: none"> กิจกรรมเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อม 6 ครั้งต่อปี การสำรวจความพึงพอใจของชุมชน 1 ครั้งต่อปี ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน (Whistleblower) ของบริษัททางโทรศัพท์, เว็บไซต์และอีเมล

5. ลูกค้า	เป้าหมาย	การดำเนินงานเพื่อตอบสนอง
	<ul style="list-style-type: none"> ตอบสนองความต้องการของลูกค้าในหลากหลายมิติรวมถึงการพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้ตรงตามความต้องการของลูกค้า มีช่องทางให้ลูกค้าเสนอแนะเกี่ยวกับสินค้า บริการและวิธีการขอคำปรึกษา วิธีแก้ปัญหาและรับข้อร้องเรียน 	<ul style="list-style-type: none"> รับข้อร้องเรียนคำแนะนำ/ติชม จากลูกค้าในช่องทางที่หลากหลาย สำรวจความพึงพอใจของลูกค้า เพื่อปรับปรุงและยกระดับการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง ให้คำปรึกษาแก่ลูกค้าเรื่องการออกแบบรูปแบบที่เหมาะสมกับสินค้า แนะนำแนวโน้มของสินค้าและเทคโนโลยีในปัจจุบันและอนาคต ร่วมพัฒนาผลิตภัณฑ์กับลูกค้า
	ประโยชน์ที่ผู้มีส่วนได้เสียได้รับ	ช่องทางการมีส่วนร่วมและความถี่
	<ul style="list-style-type: none"> ได้รับผลิตภัณฑ์ตรงตามความต้องการ มีคุณภาพตามมาตรฐานสากล รับทราบแนวโน้มของสินค้าและเทคโนโลยีใหม่ 	<ul style="list-style-type: none"> แบบประเมินหลังการขาย กิจกรรมฝ่ายขายพบลูกค้ารายหลัก 1 ครั้งต่อเดือน รับข้อร้องเรียน คำแนะนำ/ติชม จากลูกค้าในช่องทางที่หลากหลาย เช่น ,เว็บไซต์และอีเมล เป็นต้น

6. หน่วยงานภาครัฐ	เป้าหมาย	การดำเนินงานเพื่อตอบสนอง
	<ul style="list-style-type: none"> เป็นต้นแบบที่ดีแก่บริษัทอื่นในด้านการบริหารจัดการที่โปร่งใสและเป็นเลิศ ให้ความร่วมมือกับหน่วยงานราชการและนำเสนอแนวทางที่ดี เพื่อมุ่งสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน 	<ul style="list-style-type: none"> ร่วมให้ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะต่อกฎระเบียบและแนวปฏิบัติต่าง ๆ ของภาครัฐ สร้างการมีส่วนร่วมกับภาครัฐ และแบ่งปันแนวปฏิบัติที่ดีเพื่อให้ภาครัฐนำไปเผยแพร่ สื่อสารและเปิดเผยข้อมูลการดำเนินงานของบริษัทอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และทันต่อเหตุการณ์ ตลอดจนรับฟังความคิดเห็นและข้อร้องเรียนจากหน่วยงานภาครัฐ จัดให้มีหน่วยงานรับผิดชอบในการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานภาครัฐอย่างเหมาะสม ปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกันอย่างเคร่งครัด ติดตามข้อมูลข่าวสารจากหน่วยงานภาครัฐ เพื่อใช้เป็นส่วนหนึ่งในการกำหนดแนวทางการดำเนินงาน
	ประโยชน์ที่ผู้มีส่วนได้เสียได้รับ	ช่องทางการมีส่วนร่วมและความถี่
	<ul style="list-style-type: none"> ไม่มีการละเมิดกฎหมายด้านต่าง ๆ ลดเวลาในการตรวจประเมินซ้ำ ในกรณีที่บริษัทดำเนินการไม่สอดคล้อง อีกทั้งได้รับแนวทางที่ดี เพื่อมุ่งสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน 	<ul style="list-style-type: none"> รายงานประจำปี การตรวจเยี่ยมบริษัท รายงานผลการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ สื่อสารอย่างต่อเนื่องผ่านโทรศัพท์, เว็บไซต์และอีเมล

7. คู่ค้า คู่ธุรกิจ	เป้าหมาย	การดำเนินงานเพื่อตอบสนอง
	<ul style="list-style-type: none"> สร้างคุณค่าต่อการดำเนินงานของคู่ค้า คู่ธุรกิจ สนับสนุนและยกระดับการดำเนินงานของคู่ค้า คู่ธุรกิจ เพื่อพัฒนาองค์ความรู้ ส่งผลให้เกิดการทำงานที่มีประสิทธิภาพสูงสุด ดูแลสภาพแวดล้อมและความปลอดภัย ในการทำงานของคู่ค้า คู่ธุรกิจ สนับสนุนให้คู่ค้า คู่ธุรกิจมีความรู้ ความเข้าใจและทักษะ เพื่อให้การทำงานปลอดภัย การดำเนินงานด้วยความซื่อสัตย์ มีความโปร่งใส และเป็นธรรม ได้รับสินค้าและบริการที่มีคุณภาพสูงในราคาที่ยุติธรรม อีกทั้งยังเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันทางธุรกิจ และทิศทางการดำเนินธุรกิจในอนาคต 	<ul style="list-style-type: none"> สนับสนุนองค์ความรู้การดำเนินงานที่คำนึงถึงสิ่งแวดล้อม สังคม และมีธรรมาภิบาล (ESG) เพื่อยกระดับการดำเนินงานของคู่ค้าคู่ธุรกิจและลดความเสี่ยงในการปฏิบัติงานและความเสี่ยงด้านชื่อเสียง แบ่งปันองค์ความรู้และเทรนด์ใหม่ ๆ ที่อาจส่งผลต่อการดำเนินงานของคู่ค้า คู่ธุรกิจ สร้างความตระหนักและปรับเปลี่ยนพฤติกรรมการทำงานให้เกิดเป็นวัฒนธรรมความปลอดภัย จัดให้มีจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจกับคู่ค้า คู่ธุรกิจ และดำเนินการเพิ่มศักยภาพคู่ค้า คู่ธุรกิจ เช่น การตรวจประเมินคู่ค้าด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการที่ดี จัดให้มีหน่วยงานที่รับผิดชอบในการให้ข้อเสนอแนะ คำปรึกษา รวมถึงการดำเนินการเกี่ยวกับการรับข้อร้องเรียนต่าง ๆ รักษาระดับคุณภาพผลิตภัณฑ์และบริการ พัฒนาประสิทธิภาพการผลิตผลิตภัณฑ์และบริการใหม่ ๆ ร่วมกัน ดำเนินธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับมาตรฐานและความคาดหวัง
	<ul style="list-style-type: none"> ดำเนินธุรกิจร่วมกับคู่ค้า คู่ธุรกิจสอดคล้องกับจรรยาบรรณในการปฏิบัติต่อคู่ค้าของบริษัท คู่ค้า คู่ธุรกิจได้รับความรู้เพื่อพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรมผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ความเชื่อมั่นและความมั่นคงในการดำเนินธุรกิจร่วมกัน 	<ul style="list-style-type: none"> การขึ้นทะเบียนคู่ค้าและทบทวน 1 ครั้งต่อปี สื่อต่าง ๆ ของบริษัท เช่น จดหมายข่าว, เว็บไซต์ ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน (Whistleblower) ของบริษัท แบบประเมินคุณภาพของคู่ค้าอย่างน้อย 6 เดือนต่อครั้ง

หลักการกำหนดเนื้อหารายงานด้านความยั่งยืนที่สำคัญ

การกำหนดเนื้อหาในรายงานฉบับนี้ เริ่มต้นจากความเข้าใจผลกระทบที่เกิดขึ้นของห่วงโซ่คุณค่าของบริษัทต่อผู้มีส่วนได้เสียต่าง ๆ ซึ่งรวมทั้งพนักงานของบริษัท หน่วยงานภาครัฐ ผู้ถือหุ้น ผู้ร่วมทุน เจ้าหนี้ สถาบันการเงิน คู่ค้า คู่ธุรกิจ ชุมชน สังคม ลูกค้า ภาคประชาสังคม องค์กรอิสระ และนักวิชาการ โดยพิจารณาปัจจัยทั้งภายในและภายนอกที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานเพื่อทำการประเมินประเด็นความยั่งยืนที่มีนัยสำคัญภายใต้หลักการรายงานประเด็นสำคัญ 4 ประการตามหลัก GRI Standards ซึ่งประกอบด้วยการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสียในกระบวนการจัดทำรายงาน (Stakeholder Inclusiveness) การพิจารณาบริบทความยั่งยืน (Sustainability Context) การประเมินประเด็นด้านความยั่งยืนที่สำคัญ (Materiality) และความครบถ้วนสมบูรณ์ของข้อมูล (Completeness) โดยผ่านกระบวนการและขั้นตอนการประเมินประเด็นด้านความยั่งยืนที่สำคัญ ดังนี้

1

การนิยามและการระบุประเด็นสำคัญ

กำหนดนิยามของประเด็นสำคัญว่ามีความหมายอย่างไรต่อบริษัท และวัตถุประสงค์ของการประเมินประเด็นสำคัญ โดยเริ่มต้นพิจารณาประเด็นสำคัญโดยอิงจากโอกาสทางธุรกิจ ระดับความเสี่ยง ความสำคัญต่อธุรกิจของบริษัทในแง่เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม และสังคม และผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อการเติบโตอย่างยั่งยืนของบริษัท กระบวนการนี้รวมถึงการประเมินแนวโน้มภายนอกที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท มุมมอง และข้อเสนอแนะจากการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท พร้อมทั้งระบุและจัดลำดับความสำคัญของผู้มีส่วนได้เสียหลักในการวิเคราะห์ ซึ่งรวมถึงพนักงาน หน่วยงานภาครัฐ ผู้ถือหุ้น ผู้ร่วมทุน เจ้าหนี้ สถาบันการเงิน ชุมชน สังคม คู่ค้า คู่ธุรกิจ องค์กรอิสระ นักวิชาการ และลูกค้า ทั้งนี้ การประเมินประเด็นที่มีนัยสำคัญจะถูกดำเนินการอย่างเป็นทางการและทบทวนอย่างสม่ำเสมอปีละ 1 ครั้ง เพื่อระบุประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนได้ทันต่อสถานการณ์ในปัจจุบัน

ดำเนินการสำรวจความคิดเห็นและรวบรวมข้อเสนอแนะของผู้แทนจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับผู้มีส่วนได้เสียทั้งบุคคลภายในและบุคคลภายนอกเพื่อนำมารวบรวมและวิเคราะห์รายละเอียดของประเด็นที่มีนัยสำคัญเพื่อทำความเข้าใจ ศึกษาถึงความเป็นไปได้ของเหตุการณ์และผลกระทบต่อธุรกิจของบริษัท ทบทวนข้อเสนอแนะจากผู้มีส่วนได้เสียในประเด็นสำคัญที่ไม่ครอบคลุม ทั้งนี้ ต้องดำเนินการพัฒนาระเบียบวิธีการให้คะแนนเพื่อประเมินข้อมูลจากแหล่งข้อมูลและผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่าง ๆ และระดมความคิดเห็นจากผู้บริหารระดับสูง เพื่อจัดลำดับความสำคัญของแต่ละประเด็นที่สำคัญทั้งในระยะสั้นและระยะยาว ตามเกณฑ์การประเมินความเสี่ยงและโอกาสในการดำเนินธุรกิจของบริษัท และระดับความสนใจของผู้มีส่วนได้เสีย โดยแบ่งออกเป็นระดับสูง ปานกลาง และต่ำ โดยมีผู้แทนจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับผู้มีส่วนได้เสียในแต่ละกลุ่ม และผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านของบริษัท ร่วมประเมิน และจัดทำตารางระดับความสำคัญของประเด็นจากมุมมองของผู้มีส่วนได้เสียและของบริษัท โดยพิจารณาจากองค์ประกอบ 2 ประการ ได้แก่

- ประเด็นที่ผู้มีส่วนได้เสียให้ความสนใจ โดยใช้ข้อมูลที่ได้จากการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียผ่านหน่วยงานของบริษัท หรือช่องทางการแสดงความคิดเห็นของบริษัท รวมถึงการสอบถามประเด็นจากผู้มีส่วนได้เสียทั้งทางตรงและทางอ้อม
- ผลกระทบที่มีนัยสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท ในด้านเศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม และสังคม

2

การจัดลำดับความสำคัญ

3

การทวนสอบ
ความถูกต้อง
และความ
น่าเชื่อถือ

ดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องของการจัดลำดับประเด็นด้านความยั่งยืนที่สำคัญผ่านการสัมภาษณ์ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกถึงประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน จัดลำดับตัวชี้วัดบนแผนภาพโดยวิเคราะห์และประเมินตามแกนหลัก 2 แกน ได้แก่

- 1) ความสำคัญและผลกระทบต่อธุรกิจ และ
- 2) ความสำคัญต่อผู้มีส่วนได้เสีย

จากนั้นตรวจสอบความถูกต้องของประเด็นที่มีสาระสำคัญและจัดเตรียมแผนภาพแสดงประเด็นที่มีสาระสำคัญตามผลการประเมิน โดยประเด็นที่มีสาระสำคัญจะแสดงอยู่ที่พื้นที่ส่วนบนด้านขวาของแผนภาพ นำเสนอต่อฝ่ายบริหารในการพิจารณาและขอความเห็นชอบ

ฝ่ายบริหารอนุมัติการประเมินประเด็นสำคัญ และแผนภาพแสดงประเด็นที่มีสาระสำคัญผนวกผลลัพธ์ของการประเมินประเด็นที่มีสาระสำคัญให้อยู่ในกลยุทธ์การดำเนินงาน การบริหารและกำกับดูแล การปฏิบัติงาน และการรายงานของบริษัท โดยบริษัทมีการทบทวนกระบวนการจัดทำและการเปิดเผยข้อมูลในรายงานความยั่งยืน ผ่านช่องทางที่หลากหลาย พร้อมทั้งเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้เสียแสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่อแนวทางการดำเนินงาน เพื่อนำไปปรับปรุงการดำเนินงานและรูปแบบการเปิดเผยผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืนของบริษัทในครั้งต่อไป

4

การพัฒนา
อย่างต่อเนื่อง

3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

3.3.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม


บริษัทตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อสังคมที่มีต่อสิ่งแวดล้อมเสมอมา และมุ่งมั่นพยายามทำกิจกรรมที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมให้น้อยที่สุด มุมมองด้านสิ่งแวดล้อมจึงมีบทบาทสำคัญในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ การเลือกใช้เทคโนโลยีการผลิต ความร่วมมือกับพันธมิตร คู่ค้า และปรับกระบวนการทำงานประจำวันของพนักงานอย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะอย่างยิ่งบริษัทมีความพยายามลดคาร์บอนฟุตพริ้นท์ที่เกิดจากกระบวนการทำงาน ทำให้มั่นใจว่าทรัพยากรที่ใช้นั้น ได้ใช้ไปอย่างมีคุณค่ามากที่สุด ซึ่งเป็นเป้าหมายที่มีความท้าทายอย่างมากในปี 2564

การจัดการสิ่งแวดล้อมช่วยให้การปรับปรุงผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมของบริษัท เป็นไปอย่างมีระบบ และต่อเนื่อง ในฐานะผู้ผลิตบรรจุภัณฑ์พลาสติก บริษัททราบดีว่าการปกป้องสิ่งแวดล้อมเป็นเรื่องจำเป็นในลำดับต้น ๆ และเป็นบันไดนำไปสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน กระบวนการผลิตมีการเชื่อมโยงวัตถุดิบและนวัตกรรมการผลิตที่ใส่ใจสิ่งแวดล้อมมากขึ้น โดยมีการตรวจสอบจากหน่วยงานภายนอกอย่างเข้มงวดเพื่อให้มั่นใจว่าโรงงานผลิตของบริษัททุกแห่งปฏิบัติตามมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อมอย่างจริงจัง

บริษัทให้ความสำคัญกับการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม เพื่อให้ไม่ให้เกิดการดำเนินธุรกิจส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ดังจะเห็นได้จากการที่บริษัทได้รับการรับรองมาตรฐานระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO 14001 (Environmental Management System) ตั้งแต่ปี 2551 จนถึงปัจจุบัน ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งที่ใช้เป็นแนวทางให้ทุกหน่วยงานในองค์กรสามารถจัดระบบการจัดการของตน เพื่อให้บรรลุนโยบายด้านสิ่งแวดล้อมที่กำหนดไว้ แสดงให้เห็นว่าบริษัทมีระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมที่ดี มีทักษะ โครงสร้างหน้าที่ ความรับผิดชอบต่อที่ชัดเจน มีวิธีการ กระบวนการ ที่เป็นระบบ เพื่อรองรับการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมที่ดี



“โรงงานสีเขียวเพื่อสิ่งแวดล้อมที่ดีขึ้นของชุมชนและผู้มีส่วนได้เสีย”
“Green factory for better environment of community and interested parties”



จากความมุ่งมั่นในการพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง
บริษัทจึงได้รับรอง

"อุตสาหกรรมสีเขียวระดับที่ 4"

“มุ่งมั่นอุตสาหกรรมสีเขียว เพื่อการพัฒนาอย่างสมดุลและยั่งยืน”
ซึ่งแสดงให้เห็นถึงการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นระบบ มีการติดตาม
ประเมินผลและทบทวนเพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง รวมถึงการได้รับรางวัล
ด้านสิ่งแวดล้อมที่เป็นที่ยอมรับ และการรับรองมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อมในระดับสากล

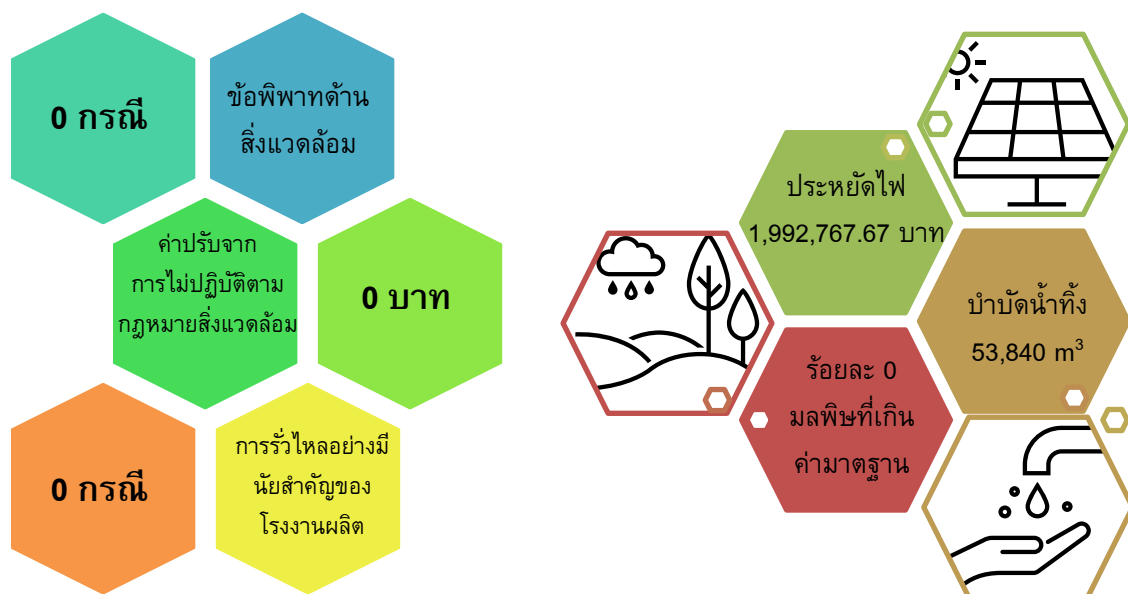
เป้าหมายระยะสั้น

บริษัทมีการเฝ้าระวังและตรวจวัดสภาพแวดล้อมในด้านต่าง ๆ ทุกไตรมาส ได้แก่ การวิเคราะห์คุณภาพน้ำ การวัดระดับความเข้มของแสง ความดังของเสียง ความร้อน และคุณภาพอากาศ เพื่อให้บริษัทมีข้อมูลเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม และสามารถปรับปรุงหรือแก้ไขปัญหาที่อาจเกิดขึ้นจากกระบวนการทำงานได้อย่างทันเวลาที่ อีกทั้งบริษัทยังมีเป้าหมายและการให้ความรู้แก่พนักงานเรื่อง การลดเศษเสี้ยวจากกระบวนการผลิต เพื่อลดของเสียที่อาจส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมอย่างจริงจัง ทั้งนี้ บริษัทไม่เคยถูกฟ้องร้องหรือร้องเรียนจากชุมชนบริเวณใกล้เคียงเกี่ยวกับเรื่องปัญหาสิ่งแวดล้อม

เป้าหมายระยะยาว

บริษัทกำหนดนโยบายและแผนการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อมเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินธุรกิจตั้งแต่การจัดซื้อจัดหา การผลิต การส่งมอบสินค้าบริการ และการกำจัดของเสีย ผลักดันให้ผลิตภัณฑ์ต่าง ๆ ของบริษัท ได้รับการรับรองฉลากผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และภายในปี 2568 บริษัทมีเป้าหมายให้ Green Product เป็นร้อยละ 25 ของยอดขายทั้งหมด อีกทั้งกำหนดเป้าหมายการลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากกระบวนการดำเนินธุรกิจลงร้อยละ 30

ประโยชน์เชิงปริมาณที่บริษัทได้รับ



3.3.2 ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

(1) การจัดการพลังงาน

บริษัทบริหารจัดการพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งระบบไฟแสงสว่างและระบบปรับอากาศ โดยติดตั้งและบำรุงรักษาอุปกรณ์ควบคุมการทำงานของระบบไฟฟ้าที่เกี่ยวข้อง ทำให้สามารถลดการใช้พลังงานไฟฟ้าได้ 175,515.25 กิโลวัตต์-ชั่วโมง นอกจากนี้ บริษัทได้ติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ (Solar Rooftop) ซึ่งผลิตไฟฟ้าได้ 206,267.60 กิโลวัตต์-ชั่วโมง ในปี 2564 บริษัทใช้พลังงานไฟฟ้ารวม 45,615,567.17 กิโลวัตต์-ชั่วโมง สามารถประหยัดค่าไฟฟ้าลงได้ จำนวน 1,992,767.67 บาท หรือ ร้อยละ 3.64 เมื่อเทียบกับปีก่อน

(2) การจัดการน้ำ

บริษัทมีการใช้น้ำดิบและน้ำประปาปี 2564 รวมกัน 48,219,840 ลูกบาศก์เมตร บริษัทมีการซ่อมบำรุงและตรวจสอบสภาพของระบบการจ่ายน้ำภายในกระบวนการผลิตให้ได้มาตรฐานอย่างต่อเนื่อง สำหรับอาคารสำนักงานมีการปรับอัตราไหลของน้ำที่อ่างล้างหน้าและสุขภัณฑ์ภายในอาคาร พร้อมทั้งมีการจัดการน้ำทิ้งอย่างมีประสิทธิภาพ โดยในบริษัทตั้งเป้าไว้ว่าจะลดค่าใช้จ่ายในการใช้น้ำให้ได้น้อยร้อยละ 5 ภายในปี 2565

(3) การจัดการขยะ ของเสีย และมลพิษ

บริษัทมีการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมในสำนักงานและรอบสถานประกอบการอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยในปีที่ผ่านมา พบว่าค่ามาตรฐานคุณภาพอากาศ กลิ่น เสียง แสงสว่าง อยู่ในเกณฑ์ปกติตามที่กฎหมายกำหนด และไม่พบกรณีสารเคมีรั่วไหลจากการดำเนินธุรกิจ

ขยะ ของเสีย

บริษัทมีการจัดการขยะและของเสียในกระบวนการดำเนินธุรกิจอย่างเป็นระบบตามหลักการ 3R (Reduce, Reuse และ Recycle) มีระบบการคัดแยกขยะตามประเภทที่มีประสิทธิภาพ ควบคู่ไปกับการสร้างจิตสำนึกและการมีส่วนร่วมกับผู้เกี่ยวข้อง เพื่อลดการกำจัดขยะด้วยวิธีการฝังกลบ โดยบริษัท มีวิธีการกำจัดขยะและของเสียดังนี้

ประเภทขยะและของเสีย	วิธีการกำจัด	ปริมาณขยะในปี 2564 (ตัน)
1. ขยะอุตสาหกรรมไม่อันตราย	คัดแยกประเภทเพื่อจำหน่ายต่อ (011)	214.19
2. ขยะอุตสาหกรรมอันตราย	ทำเชื้อเพลิงผสม (042) และนำกลับมาใช้ประโยชน์อีกด้วยวิธีอื่นๆ (049)	131.69
รวม		345.88

- ❖ ดำเนินการขออนุญาตนำออกรายปี ตามกฎหมาย (สก.2)
- ❖ ดำเนินการรายงานปริมาณที่นำออกรายปี ตามกฎหมาย (สก.3)
- ❖ มีการส่งขยะอันตรายกำจัดกับบริษัท ท็อปเท็น เอ็นไวรอนเมนท์ (ประเทศไทย) จำกัด ที่ได้รับอนุญาตจากกรมโรงงานอุตสาหกรรม และมีการแจ้งปริมาณการนำออก (Manifest) ตามที่กฎหมายกำหนดทุกครั้ง

คุณภาพอากาศที่ระบายออกนอกส่วนโรงงาน

จำนวนจุดที่มีการระบายอากาศออกนอกส่วนโรงงาน ผลการตรวจวิเคราะห์ผ่านมาตรฐานตามที่กฎหมายกำหนดทุกพารามิเตอร์ โดยตรวจวิเคราะห์โดยบริษัท ซี.อี.เอ็ม เทคโนโลยี (ไทยแลนด์) จำกัด

รายการตรวจ	หน่วย	มาตรฐาน	ผลการวิเคราะห์ เครื่องพิมพ์ 1	ผลการวิเคราะห์ เครื่องพิมพ์ 2	ผลการวิเคราะห์ MSC	ผลการวิเคราะห์ เครื่องเป่า 1	ผลการวิเคราะห์ เครื่องเป่า 2	ผลการวิเคราะห์ เครื่องเป่า 3	ผลการวิเคราะห์ เครื่องเป่า 4	ผลการวิเคราะห์ เครื่องเป่า 5
ก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์	CO ₂ %	-	0.66	0.51	0.81	0.42	0.31	0.15	1.15	1.21
ก๊าซออกซิเจน	O ₂ %	-	18.11	17.11	19.11	19.66	18.12	19.91	17.51	17.11
อัตราการระบายอากาศเสีย	m ³ /hr	-	1,994	1,933	8,186	1,396	5,035	1,143	1,235	1,990
ปริมาณฝุ่นรวม (TSP)	mg/m ³	400	21.66	25.11	17.86	12.11	9.86	8.12	13.81	15.81
ก๊าซซัลเฟอร์ไดออกไซด์	ppm	500	2.11	1.96	1.89	1.82	1.44	1.15	1.41	1.56
ไนโตรเจนไดออกไซด์	ppm	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ก๊าซคาร์บอนมอนนอกไซด์	ppm	870	25.66	31.77	21.66	19.81	15.72	12.86	31.88	39.41
สารอินทรีย์ระเหย (TVOCs)	ppm	-	3.51	2.81	3.11	3.51	3.11	2.89	4.11	4.56

ระดับเสียงรบกวนที่เกิดจากส่วนโรงงาน

ดำเนินการตรวจวัดปีละ 1 ครั้ง โดยบริษัท ซี.อี.เอ็ม เทคโนโลยี (ไทยแลนด์) จำกัด ผลการตรวจวิเคราะห์ผ่านมาตรฐานตามที่กฎหมายกำหนดทุกพารามิเตอร์

พารามิเตอร์	มาตรฐาน (dB(A))	ผลการตรวจวัด Line C	ผลการตรวจวัด Line A	ผลการตรวจวัด Line H	ผลการตรวจวัด Line G	ผลการตรวจวัด MSC	ผลการตรวจวัด MSC	ผลการตรวจวัด MIX 1	ผลการตรวจวัด MIX 2	ผลการตรวจวัด TF-1	ผลการตรวจวัด TF-2
ระดับเสียงจากแหล่งกำเนิด	≤ 115	83.0	84.0	84.0	83.0	80.0	79.0	83.0	80.0	79.0	80.0
ระดับเสียงขณะไม่มีการรบกวน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
เสียงรบกวน	≤ 10	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

คุณภาพน้ำทิ้งที่ระบายออกนอกส่วนโรงงาน

จำนวนจุดที่มีการระบายน้ำทิ้งออกนอกส่วนโรงงาน ดำเนินการตรวจวิเคราะห์ทุก 1 เดือน โดยบริษัท ซี.อี.เอ็ม เทคโนโลยี (ไทยแลนด์) จำกัด ผลการตรวจวิเคราะห์ผ่านมาตรฐานตามที่กฎหมาย

รายการตรวจ	หน่วย	มาตรฐาน	ผลการวิเคราะห์จุดที่ 1 เดือน พ.ย. 2564	ผลการวิเคราะห์จุดที่ 2 เดือน พ.ย. 2564
pH	-	5.5-9.0	7.2	7.7
อุณหภูมิ	°C	40	-	-
BOD	mg/l	20	12	12
COD	mg/l	120	65	64
TSS	mg/l	50	31	20
TDS	mg/l	3000	181	256
น้ำมันและไขมัน	mg/l	5.0	3	3
สี	ADMI	300	-	-

(4) การจัดการเพื่อลดปัญหาก๊าซเรือนกระจก

บริษัทให้ความสำคัญกับการจัดการเพื่อลดปัญหาก๊าซเรือนกระจก ในปี 2564 ที่ผ่านมามีบริษัทได้เริ่มรวบรวมข้อมูลต่าง ๆ ของปี 2563 ซึ่งจากการคำนวณ บริษัทมีปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางตรง 645 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า และปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อม 159,426 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า รวม 160,071 ตัน (หรือกิโลกรัม) คาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า โดยผู้ทวนสอบคือ บริษัท SGS (Thailand) Limited เมื่อวันที่ 1 สิงหาคม 2564 ซึ่งเป็นการรวบรวมและจัดทำข้อมูลเป็นปีแรกของบริษัท เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลในการตั้งเป้าหมายเพื่อลดปริมาณคาร์บอนในปีถัดไป



จากความมุ่งมั่นในการพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง
บริษัทได้การรับรอง
“การจัดทำคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร”
(TGO Guidance of the Carbon Footprint for Organization)

เมื่อวันที่ 26 สิงหาคม 2564


ประเมินปริมาณก๊าซเรือนกระจกที่ปล่อยออกมาจากกิจกรรมขององค์กร สามารถจำแนกสาเหตุของการปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่มีนัยสำคัญและหาแนวทางเพื่อลดขนาดของ Carbon Footprint ปริมาณก๊าซเรือนกระจกที่ลดลง อาจนำไปขายเป็นคาร์บอนเครดิต หรือทำการชดเชยคาร์บอนกับองค์กรอื่น ๆ




รับพลาสติก แห้ง...สะอาด ยืดหด...ได้ มาริไซเคิล ถุงและฟิล์มพลาสติก ได้

ถุงหูหิ้ว 	ถุงช้อปปิ้ง 	ฟิล์มหุ้มแพ็คขวดน้ำ <small>(ขวดพลาสติกใส)</small> 	ฟิล์มหุ้มแพ็คกล่องUHT 	ถุงซีลล็อก/ซองยา <small>(แบบหรือตัดพลาสติกซองออก)</small> 	ซองโปรเซสซีฟพลาสติก <small>(แบบหรือตัดพลาสติกซองออก)</small> 
ฟิล์มห่อสินค้า <small>(ถุง, พลาสติก, ฟิล์ม)</small> 	พลาสติกกันกระแทก 	ถุงขนมปัง <small>(ซองพลาสติก)</small> 	ถุงน้ำตาลทราย <small>(ซองน้ำตาล)</small> 	ถุงผักผลไม้ 	ถุงน้ำแข็ง <small>(ซองน้ำแข็ง)</small> 


*****ทุก 1 กิโลกรัม = 5 บาท*****
บริจาคให้มูลนิธิด้านสิ่งแวดล้อมและสาธารณะประโยชน์




แกะหรือตัด
กระดาษ/เทป/สติ๊กเกอร์




เก็บรวบรวม
บีบอัดให้แน่น



ดูจุดรับใกล้ท่าน



นำไปส่งตามจุดรับ



wontogether

หรือส่งทางไปรษณีย์มาที่
 “โครงการ วน” บริษัท ทีพีบีไอ จำกัด(มหาชน)
 42/174 ม.5 ต.ไร่ขิง อ.สามพราน จ.นครปฐม 73210



ค ว า ม เ ป็ น ม า

เมื่อปี 2562 ประเทศไทยเป็นประเทศที่ทิ้งขยะพลาสติกลงมหาสมุทรมากที่สุดเป็นอันดับ 7 ของโลก (อ้างอิงข้อมูลจากมหาวิทยาลัยจอร์เจีย) และจากการพบซากสัตว์หลายชนิดที่เสียชีวิตเนื่องจากขยะพลาสติก ในฐานะที่บริษัทเป็นผู้ผลิตบรรจุภัณฑ์พลาสติก บริษัทไม่ได้นิ่งนอนใจเกี่ยวกับปัญหาเหล่านี้ โดยผู้บริหารของบริษัทเริ่มก่อตั้งโครงการ วน ขึ้น เพื่อบริหารจัดการแก้ไขปัญหาขยะพลาสติก ตั้งแต่เดือนเมษายน ปี 2561 และได้ดำเนินการมาจนถึงปัจจุบัน โดยมีความมุ่งหวังให้โครงการ วน เป็นปลายทางของขยะพลาสติกจากทั่วประเทศ

โครงการ วน ใช้แนวคิดระบบเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) คือ มุ่งเน้นการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุด เพิ่มประสิทธิภาพของการจัดการของเสีย ให้ถูกนำกลับไปเป็นทรัพยากรหมุนเวียนอยู่ในระบบด้วยกระบวนการที่เหมาะสม ผ่านการออกแบบตัวสินค้า และระบบในการจัดเก็บให้เกิดการนำสินค้ากลับมารีไซเคิลเป็นวัตถุดิบ สร้างการผลิตหมุนเวียนในระบบเศรษฐกิจให้มากที่สุด และเกิดของเสียออกสู่สิ่งแวดล้อมน้อยที่สุด

ในปัจจุบันปลายทางของขยะพลาสติกส่วนใหญ่ คือ บ่อฝังกลบ ดังเช่น “ถุงพลาสติกใช้ครั้งเดียวแล้วทิ้ง หรือ Single-Use Plastic Bag” ใช้ปี๊บ ทั้งปี๊บ แต่ใช้ระยะเวลาย่อยสลายนานมากกว่า 450 ปี พลาสติกบางชิ้นไม่ได้นำมาใช้ให้เกิดประโยชน์อย่างคุ้มค่าที่สุด ก็ถูกนำไปทิ้งเป็นขยะเสียแล้ว จริง ๆ แล้วถุงพลาสติกเป็นวัสดุที่มีคุณสมบัติที่ดี หากเราปรับเปลี่ยนวิธีการใช้ เพื่อให้ถุงพลาสติกสามารถใช้ได้มากกว่าหนึ่งครั้ง นอกจากช่วยลดปัญหาขยะพลาสติก ยังเป็นการนำทรัพยากรที่ใช้แล้วกลับมาใช้ใหม่ ลดความต้องการใช้ทรัพยากรใหม่ลงอีกด้วย

บริษัทจึงก่อตั้งโครงการ วน โดยประชาสัมพันธ์ผ่านทางเฟสบุ๊คแฟนเพจในชื่อ “Wontogogether” เพื่อขอรับบริจาคพลาสติกยืด (ประเภท PE) ที่สะอาดและแห้ง สามารถทดสอบด้วยการใช้นิ้วโป้งดันที่พลาสติก หากว่าพลาสติกชิ้นนั้นสามารถยืดได้ เช่น ถุงหิ้ว ถุงช้อปปิ้ง ถุงน้ำแข็ง ฟิล์มห่อสินค้า (เช่น ทิชชู ผ้าอนามัยและผ้าอ้อมเด็ก) ฟิล์มหุ้มขวดน้ำ ฟิล์มหุ้มกล่องนม พลาสติกกันกระแทก ถุงขนมปัง ถุงน้ำตาลทราย ถุงผักและผลไม้ ซองโปรตีนเยียวพลาสติก ถุงซิปล็อก และซองยา เป็นต้น พลาสติกเหล่านี้สามารถส่งเข้าร่วมโครงการ วน เพื่อนำไปรีไซเคิลได้ โดยพลาสติกที่ได้รับทุก 1 กิโลกรัม โครงการ วน จะแปลงเป็นเงิน 5 บาทเพื่อนำไปบริจาคให้กับมูลนิธิเพื่อสิ่งแวดล้อม

ทั้งนี้พลาสติกที่จะเข้าร่วมโครงการ วน ต้องไม่มีสติ๊กเกอร์หรือกระดาษติดอยู่ เนื่องจากกระดาษจะไม่สามารถหลอมรวมกับพลาสติกได้ จึงแนะนำให้แกะหรือตัดสติ๊กเกอร์และกระดาษออกก่อนส่งเข้าร่วมโครงการ พลาสติกยืดที่ได้รับมาจะถูกนำมาเข้าสู่กระบวนการรีไซเคิล โดยเริ่มต้นจากขั้นตอนการหลอมพลาสติกให้เป็นเม็ดพลาสติกรีไซเคิล และนำไปผลิตเป็นถุงพลาสติกใบใหม่ (Reusable plastic) ที่มีความหนาประมาณ 50-55 ไมครอน ซึ่งหนามากกว่าถุงพลาสติกทั่วไป โครงการตั้งชื่อว่า “ถุงวน”



ถุงวนมีความหนาแน่นมากกว่าปกติ ทำให้ถุงวนสามารถใส่ซ้ำได้หลายครั้ง และรับน้ำหนักได้สูงสุดถึง 12 กิโลกรัม เมื่อถุงวนถูกใช้จนเก่าหรือขาด สามารถส่งคืนให้กับโครงการวนเพื่อเข้าสู่กระบวนการรีไซเคิลอีกครั้งได้เรื่อย ๆ เป็นการใช้ประโยชน์จากพลาสติกให้คุ้มค่าที่สุด และโมเดลถุงใช้ซ้ำนี้ยังนำไปสู่ต้นแบบของถุงที่เกิดขึ้นในตลาด ณ ปัจจุบัน ที่ผู้ค้ารายใหญ่เริ่มมีการปรับเปลี่ยนตาม Roadmap การจัดการขยะพลาสติกของไทย พ.ศ. 2561-2573 ของกรมควบคุมมลพิษ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในการยกเลิกการใช้ถุงพลาสติกที่มีความหนาน้อยกว่า 36 ไมครอน หรือ Single-Use Plastic Bag



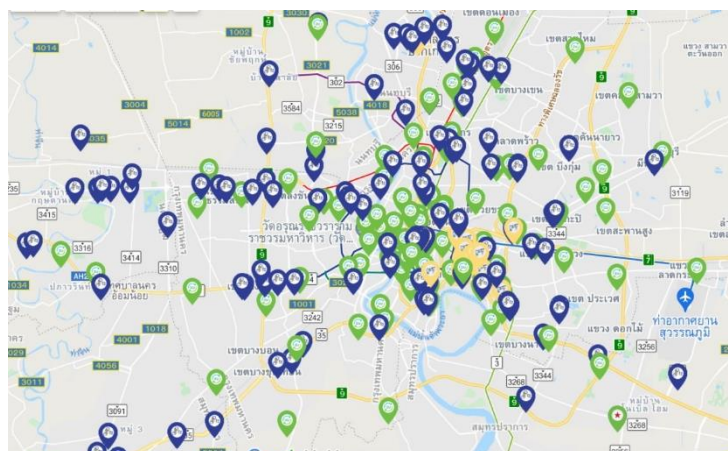
กิจกรรมในบริษัท



ในปี 2564 โครงการ วน ได้จัดกิจกรรมกับพนักงานภายในกลุ่มบริษัท ภายใต้ชื่อว่า วน เฟสติวัล (Won Festival) เพื่อให้พนักงานทุกคนตระหนักถึงการแยกขยะ และตระหนักถึงการใช้ประโยชน์ของพลาสติกให้คุ้มค่าที่สุด ระยะดำเนินกิจกรรม 11 เดือน ตั้งแต่เดือนมกราคม - เดือนพฤศจิกายน แข่งขันกันเก็บรวบรวมพลาสติกที่สะอาดและยืดได้ เป็นรายบุคคล ส่งกลับมารีไซเคิล สิ้นสุดกิจกรรมได้น้ำหนักพลาสติกมากถึง 1,200 กิโลกรัม และนับตั้งแต่เริ่มโครงการจนถึงปัจจุบัน พนักงานมีส่วนร่วมในการรวบรวมพลาสติกชนิดอ่อนเข้าสู่กระบวนการรีไซเคิลกับโครงการ วน ได้เกือบ 3,000 กิโลกรัม

จุด ร ับ พ ล า ส ต ิ ก

ในปี 2564 ด้วยความร่วมมือของภาครัฐและภาคเอกชน โครงการวน ได้เริ่มขยายออกสู่สาธารณะมากขึ้น โดยติดตั้งจุดรับพลาสติกในเขตกรุงเทพฯ ปริมาณหลายจังหวัดเพิ่มขึ้นกว่า 50 จุด และยังสามารถนำส่งทางไปรษณีย์หรือขนส่งเอกชนได้เช่นกัน โดยไม่มีระยะเวลาในการปิดรับ เพื่อให้บุคคลทั่วไปสามารถนำพลาสติกมาส่งให้กับโครงการได้สะดวกมากยิ่งขึ้น



ความร่วมมือของโครงการวน



คิดถูกxวน: บริษัท สุนิย์อุตสาหกรรมพลาสติก จำกัด และ บริษัท สหจิตต์พัฒนาอุตสาหกรรมพลาสติก จำกัด ร่วมกับ โครงการ “วน” โดยบริษัท ทีพีบีไอ จำกัด(มหาชน) บริจาค “ถุงแยกขยะสีแดง” สำหรับใช้แยกขยะติดเชื้อและหน้ากากอนามัยใช้แล้ว จำนวน 25,200 ใบ ให้แก่กรมควบคุมมลพิษ เพื่อใช้ในกิจกรรมแยกขยะติดเชื้อและหน้ากากอนามัยของชุมชน โดยถุงแยกขยะสีแดงนี้ยังมี ส่วนผสมของพลาสติกรีไซเคิลจากโครงการวน

“waste to WORTH: แยกไม่ยาก” : แคมเปญภายใต้ความร่วมมือของยูนิลีเวอร์แชนสิริ และ PPP Plastics รวมทั้งพันธมิตรในแวดวงพลาสติก ได้แก่ โครงการวน โดย บมจ. ทีพีบีไอ เอสซีจี เคมิคอลส์ และรีไซเคิลเดย์ เพื่อส่งเสริมและสร้างความเข้าใจในการแยกรีไซเคิลตั้งแต่ต้นทาง จัดการอย่างเหมาะสม ชวนทุกคน ‘ล้าง-ตาก-ทิ้ง’ คัดแยกขยะพลาสติกแบบย่อยสลายไม่ได้ จำพวกขวด HDPE ของมัลติเลเยอร์ เช่น ขวดผงซักฟอก น้ำยาซักผ้า ขวดพลาสติก ขวดนมปิ้ง ขวดหิ้ว พลาสติกยืดซึ่งเป็นบรรจุภัณฑ์ของใช้ที่มีมากในที่พิกอาศัย เพื่อนำกลับเข้าสู่กระบวนการ Upcycle โดยทีพีบีไอ ให้สามารถหมุนเวียนกลับและนำกลับมาใช้ใหม่ได้ อาทิ ของตกแต่งบ้าน เป็นต้น



โครงการ “เปลี่ยนขยะเป็นบุญ เมื่อคุณหมุนเวียน” : สำนักงานสิ่งแวดล้อมภาคที่ 10 ในปี 2564 ได้จัดกิจกรรม Cleaning day เป็นประจำทุกเดือน เพื่อรับบริจาคพลาสติกยืดที่สะอาดและแห้ง จากประชาชนที่สนใจในพื้นที่ใกล้เคียงในจังหวัดขอนแก่น เก็บรวบรวมพลาสติกยืดที่มีคุณภาพดี ส่งกลับมารีไซเคิลหมุนวนกลับมาใช้ใหม่ตามหลักเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) ในการนี้มีเครือข่ายทั้งภาครัฐ เอกชน และประชาชน ในพื้นที่รับผิดชอบ 5 จังหวัดเข้าร่วม



บริษัท พุกา เรียลเอสเตท จำกัด (มหาชน) “พุกา x วน” จับมือพันธมิตร 17 บริษัท เปลี่ยนขยะพลาสติก “วน” กลับใช้ซ้ำ ลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม-ชุมชน ร่วมผนึกกำลังเปลี่ยนขยะพลาสติกให้วนกลับมาใช้ซ้ำได้ใหม่ ผ่าน 2 โครงการ ได้แก่ 1.โครงการ “วน@PRUKSA” ซึ่งจัดขึ้น ณ โครงการของพุกา ทั้งหมดที่เฮาส์ บ้านเดี่ยว คอนโดมิเนียม จำนวนรวม 17 โครงการ 2.โครงการ “วน@PEARL BANGKOK” ณ อาคาร PEARL BANGKOK เพื่อให้ทุกคนช่วยกันคัดแยกถุงและฟิล์มพลาสติกที่แห้งสะอาด และยึดได้ ส่งกลับไปรีไซเคิล เพื่อลดปริมาณขยะพลาสติก และช่วยลดโลกร้อน ตลอดปี 2564



เมืองปลอดมลภาวะจากขยะพลาสติก (Plastics Smart Cities) : โครงการนำร่องระหว่างเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี กับโครงการ “วน” และ WWF Thailand สร้างโมเดลต้นแบบเมืองเศรษฐกิจหมุนเวียน จัดการพลาสติกอย่างถูกวิธี ขับเคลื่อนโครงการบริหารจัดการพลาสติกยึดได้ สู่กระบวนการรีไซเคิลอย่างยั่งยืน มีการจัดกิจกรรมให้ความรู้กับประชาชนเกี่ยวกับการคัดแยกพลาสติกยึดได้ โดยตั้งเป้าลดขยะพลาสติกที่ลงสู่ทะเลให้ได้อย่างน้อย 30 ในอีก 2 ปีข้างหน้า และในปี 2564 ทางเทศบาลนครสุราษฎร์ธานีเอง สามารถเก็บรวบรวมพลาสติกยึดได้สะอาดจากประชาชนได้กว่า 1,000 กิโลกรัม



ชุมชนวัดขาลูกหญ้า จ.ระยอง : เป็นหนึ่งในชุมชนที่มีการคัดแยกและเก็บรวบรวมพลาสติก โดยความร่วมมือก่อตั้งจากเครือข่ายที่มีความมุ่งมั่นด้าน Circular Economy เข้าไปให้ความรู้ แนะนำวิธีการคัดแยกถุงพลาสติกแต่ละประเภท เพื่อเพิ่มมูลค่าและสร้างรายได้ให้คนในชุมชน

นอกจากนี้ บริษัทยังร่วมมือกับพันธมิตรทางธุรกิจหลากหลายองค์กร ช่วยกันขับเคลื่อนระบบเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) ให้เกิดขึ้นอย่างแท้จริง โดยการรับพลาสติกยึดได้ จากองค์กรนั้น ๆ มารีไซเคิลและผลิตกลับเป็นถุงพลาสติกแบบหนาเหมือนถุง วน คืนกลับให้องค์กรที่เข้าร่วม ทั้งนี้ ถุงพลาสติกใบใหม่จะได้รับการออกแบบเฉพาะสำหรับแต่ละองค์กร เพื่อเป็นเครื่องมือในการสื่อสารการดำเนินงานตามระบบเศรษฐกิจหมุนเวียนในแบบขององค์กรนั้น ๆ และยังเป็นการกระตุ้นให้ผู้มีส่วนได้เสียของแต่ละองค์กรที่เข้าร่วมเห็นภาพชัดเจนมากยิ่งขึ้น



“Bag for life” ถุงสำหรับใช้ซ้ำ แข็งแรง ทนทาน หากชำรุดก็สามารถเปลี่ยนใบใหม่ได้ฟรีที่เทสโก้ โลตัส ทุกสาขาโดยถุงใบเก่าจะถูกนำไปรีไซเคิลผลิตเป็น “ถุง Bag for life” ใบใหม่

โครงการมือวิเศษ x วน



กลุ่ม PPP Plastics นำโดยสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (FTI) และองค์กรธุรกิจเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน (TBCSD) รวมทั้งพันธมิตรองค์กรภาคเอกชนกว่า 30 องค์กร ร่วมกันดำเนิน “โครงการมือวิเศษ x วน” โดยได้ผนึกกำลังกับผู้ประกอบการรีไซเคิล ห้างร้าน และสถานบริการน้ำมันอีกกว่า 10 องค์กร จัดตั้ง “ถังวนถุง” เป็นจุดรับพลาสติกยืดในพื้นที่กรุงเทพมหานคร ปริมณฑล ชลบุรี และระยองกว่า 300 จุด และจะขยายผลไปสู่จังหวัดอื่น ๆ ต่อไปในอนาคต ทั้งนี้พลาสติกทุก 1 กิโลกรัม ที่ได้รับจะถูกแปลงเป็นเงิน 5 บาท นำไปบริจาคให้ศูนย์ช่วยชีวิตสัตว์ทะเลหายากอีกด้วย

พิกัดถังวนถุง ของโครงการ “มือวิเศษ x วน” อาทิเช่น ห้างสรรพสินค้าในเครือ The Mall, CENTRAL PATTANA, Lotus, Maxvalu, MBK , หน่วยงานราชการ และสถานบริการน้ำมันบางจากบางสาขา

ในปี 2564 โครงการมือวิเศษ x วน



สามารถลดขยะพลาสติกที่จะออกสู่สิ่งแวดล้อมได้
ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้

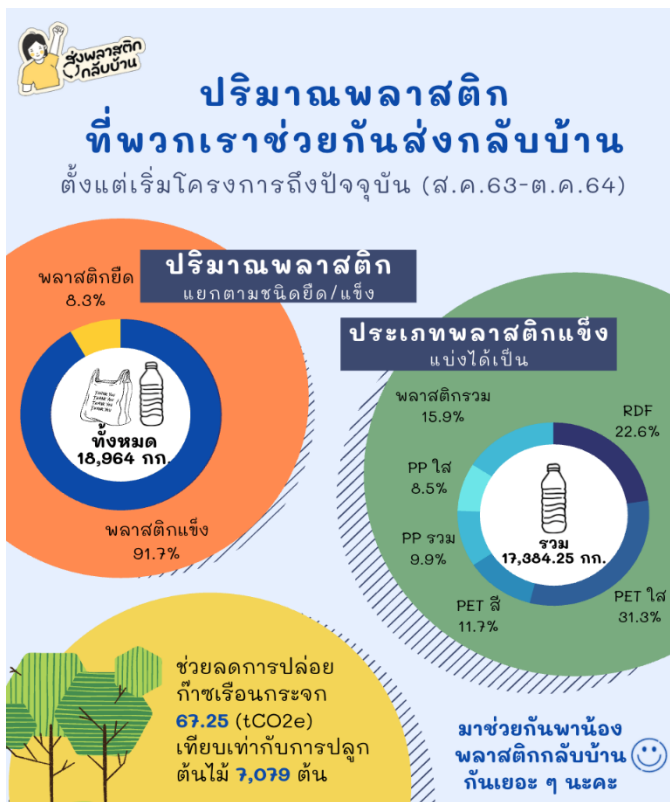
10,195.1 กิโลกรัม

8,859.57 kgCO₂e

โครงการส่งพลาสติกกลับบ้าน



โครงการที่ร่วมมือกันระหว่างเครือข่ายเพื่อความยั่งยืนแห่งประเทศไทย (Thailand Responsible Business Network: TRBN) กับพันธมิตรภาคเอกชนตั้งจุดรับพลาสติกแข็งและพลาสติกยืดที่สะอาดเข้าสู่กระบวนการรีไซเคิล โดยเน้นการแยกขยะตั้งแต่ที่บ้านไปจนถึงการนำพลาสติกที่ได้ไปผ่านกระบวนการ Recycling หรือ Upcycling โดยภาคเอกชนเริ่มต้นนำร่องจุดรับพลาสติกตามแนวรถไฟฟ้าเส้นสุขุมวิท



ทั้งนี้จุดรับแต่ละจุดของโครงการส่งพลาสติกกลับบ้านประกอบด้วยถังรับพลาสติก 2 ใบ สำหรับใส่พลาสติกแข็ง และพลาสติกยืด ซึ่งยังมีดีไซน์แปลกตา ทำให้ยากต่อความเข้าใจผิดในการทิ้งพลาสติกประเภทอื่น ๆ

และในส่วนของพลาสติกแข็งจะถูกนำเข้าสู่กระบวนการรีไซเคิลเช่นกันโดยภาคีเครือข่ายโครงการส่งพลาสติกกลับบ้านที่มีความเชี่ยวชาญหรือเพิ่มมูลค่าของพลาสติกแข็งเป็นสินค้าที่หลากหลาย เช่น เสื้อ จีวรพระ และชุดคลุม PPE เป็นต้น

ในปี 2564 โครงการส่งพลาสติกกลับบ้าน

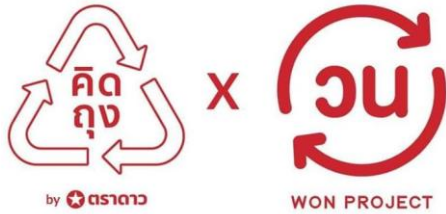


สามารถลดขยะพลาสติกที่จะออกสู่สิ่งแวดล้อมได้
ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้

776.6 กิโลกรัม
674.87 kgCO₂e

โครงการคิดถุง x วน

บริษัท สุนี้อยุตสาหกรรมพลาสติก จำกัด
ร่วมมือกับ โครงการ วน



โครงการที่รับ
“ถุงและฟิล์มพลาสติกสะอาด” กลับมารีไซเคิล
เพื่อให้พลาสติกหมุนเวียนอยู่ในระบบ
ลดปริมาณขยะพลาสติกที่จะออกสู่สิ่งแวดล้อม

จุดรับถุง

เราเปิดรับพลาสติกต่างๆ
ตามร้านค้าที่มีสัญลักษณ์



หรือตัวแทนจำหน่ายสินค้า
“ตราดาว” ทั่วประเทศ

Suneeplastic
www.suneeplastic.com



โครงการที่เกิดจากความร่วมมือระหว่างโครงการคิดถุง โดยบริษัท สุนี้อยุตสาหกรรมพลาสติก จำกัด ร่วมกับโครงการวน ติดตั้งจุดรับ “ถุงและฟิล์มพลาสติก” เพื่อนำกลับมารีไซเคิล โดยพลาสติกที่ได้รับมาจากโครงการนี้ จะนำไปผลิตเป็นถุงขยะเพื่อนำไปบริจาคให้กับโรงพยาบาล วัด และโรงเรียนที่แจ้งความประสงค์ ซึ่งจุดรับของโครงการคิดถุงอยู่ตาม ร้านตัวแทนจำหน่าย “ถุงตราดาว” ทั่วประเทศกว่า 60 จุดครอบคลุมภาคเหนือ ภาคตะวันออก และภาคตะวันตก



ในปี 2564 โครงการคิดถุง x วน



สามารถลดขยะพลาสติกที่จะออกสู่สิ่งแวดล้อมได้
ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้

1,038.2 กิโลกรัม
902.2 kgCO₂e

โครงการเปลี่ยนพลาสติกเป็นบุญ (เมื่อคุณหมุนเวียน)



กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมร่วมมือกับโครงการ
มือวิเศษ X วน และโครงการส่งพลาสติกกลับบ้าน เปิดตัวโครงการ
"เปลี่ยนพลาสติกเป็นบุญ" (เมื่อคุณหมุนเวียน) เมื่อวันสิ่งแวดล้อมโลก
ซึ่งขยะพลาสติกที่รวบรวมได้นั้นจะถูกนำกลับเข้าสู่กระบวนการ
รีไซเคิลเพื่อใช้ประโยชน์ใหม่ โดยผลิตภัณฑ์ที่ได้มานั้นจะนำไปมอบ
ให้กับมูลนิธิเพื่อรักษาและช่วยชีวิตสัตว์ทะเลหรือกลุ่มอาสาสมัคร
ชุมชน วัด หรือโรงเรียน ที่ขาดแคลนอุปกรณ์ในการดำรงชีวิต หรือ
ขาดแคลนทุนทรัพย์ เป็นการสร้างความตระหนักให้กับสังคมไทยได้
เห็นถึงคุณค่าของทรัพยากรธรรมชาติและความสำคัญของการดูแล
รักษาสีสิ่งแวดล้อม

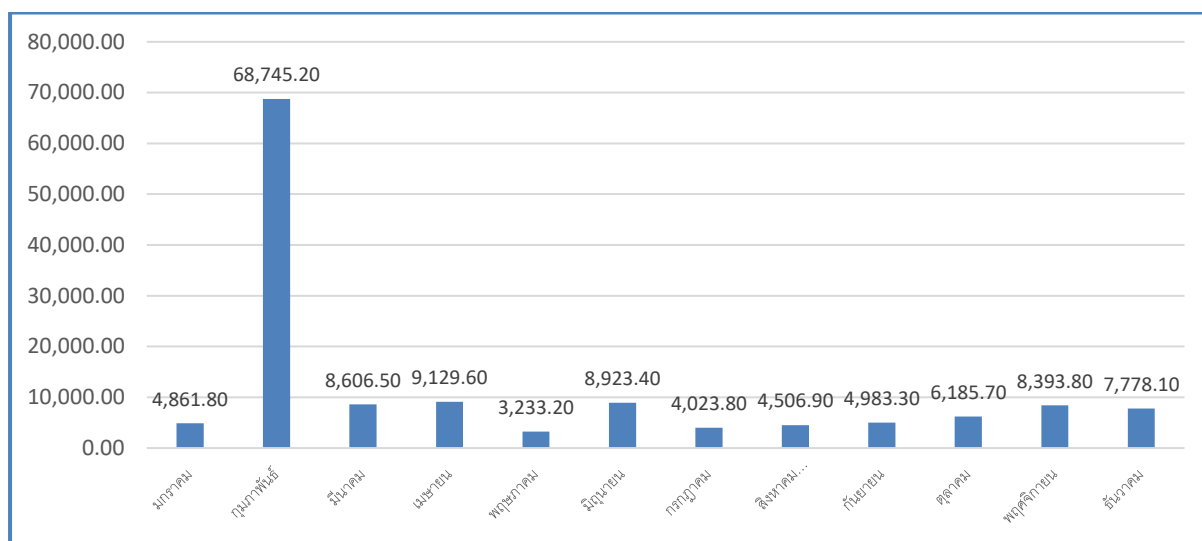
โดยจัดรับพลาสติกสะอาด สามารถส่งได้ที่กรมส่งเสริมคุณภาพ
สิ่งแวดล้อม หน่วยงานราชการ มหาวิทยาลัย และภาคีเครือข่าย
ภาคเอกชนห้างสรรพสินค้า ศูนย์การค้า ซูเปอร์มาร์เก็ต และ
ร้านสะดวกซื้อที่เข้าร่วมโครงการ



ในปี 2564 โครงการเปลี่ยนพลาสติกเป็นบุญ (เมื่อคุณหมุนเวียน)

สามารถลดขยะพลาสติกที่จะออกสู่สิ่งแวดล้อมได้	253.7	กิโลกรัม
ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้	220.47	kgCO ₂ e

ปริมาณพลาสติกที่ได้รับ ปี 2564



ข้อมูลการบริจาคเงิน

มูลนิธิทีสโก้ 1,000 บาท

กองทุนโควิด-19 รพ.นครปฐม 20,000 บาท

โครงการ care the wild ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย 21,600 บาท

โครงการ วน ตั้งเป้าหมายลดขยะพลาสติกให้ได้ 250 ตัน ภายในปี 2565
และขยายการจัดการพลาสติกออกสู่ชุมชนมากยิ่งขึ้นภายในปี 2569



ผลการดำเนินโครงการ วน ในปี 2564

- ลดขยะพลาสติกที่จะออกสู่สิ่งแวดล้อมได้ 139,380.8 กิโลกรัม
- ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้ 121,121.9 kgCO₂e
- บริจาคเงินให้กับมูลนิธิเพื่อสิ่งแวดล้อมแล้วจำนวน 42,600 บาท

247,681.8 กิโลกรัม

ยอดรวมปริมาณพลาสติกทั้งหมดที่ได้รับตั้งแต่ก่อตั้งโครงการ

215,235.5 kgCO₂e

ยอดรวมปริมาณการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกตั้งแต่ก่อตั้งโครงการ

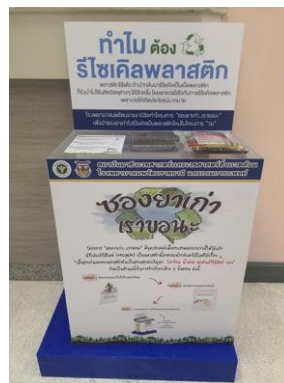
330,785 บาท

ยอดรวมจำนวนเงินบริจาคให้แก่มูลนิธิเพื่อสิ่งแวดล้อมและ
สาธารณประโยชน์ตั้งแต่ก่อตั้งโครงการ

* ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

ประโยชน์เชิงคุณค่า

นอกจากประโยชน์ที่บริษัทได้รับในเชิงตัวเลข ทั้งปริมาณพลาสติกยืดและยอดการบริจาคแล้ว โครงการ วน ยังสร้างคุณค่าให้กับบริษัทและผู้มีส่วนได้เสียอีกหลากหลายด้าน ไม่ว่าจะเป็นความภาคภูมิใจในการทำงานร่วมกับบริษัทของพนักงาน ผู้บริหาร ได้รับความสุขจากการปฏิบัติงานที่เพิ่มมากขึ้น นอกเหนือจากผลตอบแทนในรูปตัวเงิน นอกจากนี้ พนักงานยังได้ร่วมกันรักษาสีสิ่งแวดล้อม และเป็นส่วนหนึ่งในการช่วยรณรงค์ให้เกิดความเข้าใจกระบวนการรีไซเคิลพลาสติกมากยิ่งขึ้นกับคนรอบตัว และยังสามารถสร้างรายได้และส่วนแบ่งตลาดเพิ่มขึ้น จากการที่ลูกค้าพิจารณาเลือกซื้อสินค้าจากบริษัท ที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม และไม่ทำลายสิ่งแวดล้อม โดยบริษัทให้ความรู้เรื่องการรีไซเคิลพลาสติกควบคู่ไปกับการขายสินค้า รวมถึงความรู้เกี่ยวกับการนำเม็ดพลาสติกรีไซเคิลมาผลิตสินค้าตามที่ลูกค้าต้องการ การส่งเสริมการใช้ถุงพลาสติกชนิดใช้ซ้ำให้แก่ลูกค้า ซึ่งโดยรวมแล้วเป็นการส่งเสริมภาพลักษณ์สินค้าของลูกค้าให้มีความตระหนักเรื่องสิ่งแวดล้อมมากยิ่งขึ้น และเป็นข้อดีที่ลูกค้าจะสามารถสื่อสารกับลูกค้าปลายทางได้เช่นกัน นอกจากนี้ ยังสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับบริษัท เพิ่มสร้างความมั่นคงและความเชื่อมั่นให้กับลูกค้า คู่ค้า และผู้ถือหุ้น ในฐานะผู้ผลิตบรรจุภัณฑ์พลาสติก ซึ่งได้รับผลกระทบจากการเลิกใช้พลาสติกประเภทใช้ครั้งเดียวทิ้ง บริษัทมีความมุ่งมั่นในการสร้างความเข้าใจและความรู้เกี่ยวกับการรีไซเคิลพลาสติกให้แก่ประชาชนทั่วไป ลูกค้า คู่ค้า และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม เพื่อมุ่งหวังให้เกิดการแยกพลาสติกชนิดอ่อนจากต้นทาง และรวบรวมเข้าสู่กระบวนการรีไซเคิลให้ได้มากที่สุด ประการต่อมาคือ ช่วยสร้างการเรียนรู้และสร้างนวัตกรรมใหม่ๆ ให้เกิดขึ้นในบริษัท เช่น การนำเม็ดพลาสติกรีไซเคิลไปสร้างมูลค่าเป็นผลิตภัณฑ์อื่นมากกว่าบรรจุภัณฑ์ถุงพลาสติกที่บริษัทเคยผลิต ซึ่งเป็นการส่งเสริมให้ลูกค้าและผู้บริโภคหันมาสนใจการรีไซเคิลพลาสติกเพิ่มมากขึ้น ถึงแม้ว่าบริษัทเป็นผู้สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานทั้งหมดของโครงการ วน แต่บริษัทไม่ได้มองว่าเป็นภาระต้นทุนของธุรกิจ เพราะในระยะยาวโครงการ วน จะทำให้บริษัทเป็นผู้ผลิตบรรจุภัณฑ์พลาสติกที่ยั่งยืน จากความเข้าใจเรื่องการรีไซเคิลพลาสติกของบุคคลทั่วไปที่เพิ่มมากขึ้นเรื่อย ๆ และยังช่วยลดต้นทุนในการผลิต เพราะมีปริมาณเม็ดพลาสติกรีไซเคิลมาใช้ในการกระบวนการผลิตเพิ่มมากขึ้นอีกด้วย ทั้งนี้ บริษัทดำเนินโครงการ วน จนเป็นที่รู้จัก และได้รับการยอมรับจากบุคคลทั่วไปดังเช่นทุกวันนี้ได้ เพราะความร่วมมือจากหลากหลายฝ่าย บริษัทขอขอบคุณผู้สนับสนุนและจุดรับทุกจุด ตลอดจนหน่วยงานต่าง ๆ ที่ได้เข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการพลาสติกกับ วน อย่างดีเสมอมา บริษัทตั้งใจที่จะดำเนินโครงการ วน ต่อไป และจะพัฒนาให้เกิดการรีไซเคิลพลาสติกเพิ่มมากยิ่งขึ้นในอนาคต



3.4 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสังคม

3.4.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม

(1) นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม

บริษัท ทีพีบีไอ จำกัด (มหาชน) ตระหนักถึงความสำคัญของการดำเนินธุรกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืนภายใต้ความรับผิดชอบต่อสังคม (Corporate Social Responsibilities) โดยมุ่งเน้นการประกอบกิจการด้วยความดูแลเอาใจใส่ต่อผู้มีส่วนได้เสีย เศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณ ซึ่งบริษัทหวังว่าการดำเนินธุรกิจภายใต้ความรับผิดชอบต่อสังคมจะก่อให้เกิดประโยชน์ต่อส่วนรวมพร้อมกับการเจริญเติบโตของบริษัทควบคู่กันไปด้วย ทั้งนี้ บริษัทได้จัดทำนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมโดยแบ่งเป็น 8 หมวด ดังนี้

1. การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม
2. การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
3. การเคารพสิทธิมนุษยชน
4. การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม
5. ความรับผิดชอบต่อลูกค้า
6. การดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม
7. การร่วมพัฒนาชุมชนหรือสังคม
8. การมีนวัตกรรมและเผยแพร่นวัตกรรม ซึ่งได้จากการดำเนินงานที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อมและผู้มีส่วนได้เสีย

(ดูรายละเอียดที่เว็บไซต์บริษัท <https://www.tpbigroup.com/th/news/csr-policy>)

(2) นโยบายด้านสิทธิมนุษยชน

คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ ต้องตระหนักถึงความสำคัญและเคารพต่อสิทธิมนุษยชนในทุกด้านของบุคคลทุกคน ตลอดจนสังคมและชุมชน ตามกฎหมายของแต่ละประเทศ และตามสนธิสัญญาที่แต่ละประเทศมีพันธกรณีที่ต้องปฏิบัติ ดังนี้

- การปฏิบัติต่อทุกคนตามหลักสิทธิมนุษยชนอย่างเท่าเทียมปราศจากการเลือกปฏิบัติ
- การหลีกเลี่ยงการกระทำที่เป็นการละเมิดสิทธิมนุษยชน
- การสนับสนุนส่งเสริมสิทธิมนุษยชน
- การสื่อสาร เผยแพร่ ให้ความรู้ ทำความเข้าใจ กำหนดแนวทาง สอดส่องดูแล และให้การสนับสนุนอื่นใด

แก่ผู้เกี่ยวข้องในการดำเนินธุรกิจตลอดห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ ได้แก่ ผู้ส่งมอบสินค้าและบริการ ผู้รับเหมา ตลอดจนผู้ร่วมธุรกิจ (เพื่อให้มีส่วนร่วมในการดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม เคารพต่อสิทธิมนุษยชน และปฏิบัติต่อทุกคนตามหลักสิทธิมนุษยชนตามแนวนโยบายนี้

แนวทางปฏิบัติ

1. ให้ความเคารพต่อสิทธิมนุษยชน ปฏิบัติต่อกันด้วยความเคารพ ให้เกียรติซึ่งกันและกัน และปฏิบัติต่อกันอย่างเท่าเทียมโดยไม่แบ่งแยกความแตกต่างทางกาย จิตใจ เชื้อชาติ สัญชาติ เผ่าพันธุ์ ศาสนา เพศ ภาษา อายุ สិ่วการศึกษา สถานะทางสังคม วัฒนธรรม ขนบธรรมเนียม หรือเรื่องอื่นใด
2. ใช้ความระมัดระวังในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อป้องกันความเสี่ยงที่จะเกิดการละเมิดสิทธิมนุษยชนในการดำเนินธุรกิจ สอดส่องดูแลเรื่องการเคารพสิทธิมนุษยชน
3. สนับสนุนส่งเสริมการดำเนินการเพื่อคุ้มครองสิทธิมนุษยชน

4. สื่อสาร เผยแพร่ ให้ความรู้ ทำความเข้าใจ กำหนดแนวทาง และให้การสนับสนุนอื่นใด แก่คู่ธุรกิจในห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ ผู้ส่งมอบสินค้าและบริการ ผู้รับเหมา ตลอดจนผู้ร่วมธุรกิจ เพื่อให้มีส่วนร่วมในการดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม เคารพต่อสิทธิมนุษยชน และปฏิบัติต่อทุกคนตามหลักสิทธิมนุษยชน

5. สอดส่องดูแลเรื่องการเคารพสิทธิมนุษยชน ไม่ละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายละเมิดสิทธิมนุษยชน ต้องรายงานให้ผู้บังคับบัญชาหรือบุคคลที่รับผิดชอบทราบและให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่าง ๆ หากมีข้อสงสัยหรือข้อซักถามให้ปรึกษากับผู้บังคับบัญชา หรือบุคคลที่รับผิดชอบผ่านช่องทางต่าง ๆ ที่กำหนดไว้

6. ให้ความสำคัญและคุ้มครองบุคคลที่แจ้งเรื่องการละเมิดสิทธิมนุษยชน โดยใช้มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน หรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการรายงานการละเมิดสิทธิมนุษยชน

7. พัฒนาและดำเนินกระบวนการจัดการด้านสิทธิมนุษยชนอย่างต่อเนื่อง เพื่อที่จะระบุประเด็นและประเมินความเสี่ยงและผลกระทบด้านการละเมิดสิทธิมนุษยชน

8. ตรวจสอบและติดตามผลของการจัดการและแก้ไขปัญหาการละเมิดสิทธิมนุษยชนตามกระบวนการตรวจสอบและติดตามผล รวมถึงให้การสนับสนุนและร่วมมือในการเยียวยาผลกระทบที่เกิดขึ้น

9. มุ่งมั่นที่จะสร้างและรักษาวรรณมรดกที่ยั่งยืนต่อการเคารพสิทธิมนุษยชน

10. ผู้กระทำการละเมิดสิทธิมนุษยชน เป็นการกระทำผิดจรรยาบรรณ ซึ่งจะต้องได้รับการพิจารณาทางวินัยตามระเบียบ นอกจากนี้ อาจจะได้รับโทษตามกฎหมายหากการกระทำนั้นผิดกฎหมาย

ทั้งนี้ บริษัทได้รับการรับรองมาตรฐาน Supplier Ethical Data Exchange (SEDEX), Business Social Compliance Initiative (BSCI) และมาตรฐานแรงงานไทย ความรับผิดชอบต่อสังคมและธุรกิจไทย (มรท.8001-2553) ซึ่งแสดงให้เห็นถึงความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจตามหลักของนโยบายสิทธิมนุษยชนของบริษัทอย่างแท้จริง

ปัจจัยความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนที่สำคัญ

บริษัทมีประเด็นความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนที่สำคัญจำนวน 6 ประเด็น ซึ่งเป็นผลจากการประเมินความเสี่ยงของกิจกรรมทางธุรกิจตลอดการดำเนินงานและห่วงโซ่มูลค่าของบริษัท ดังนี้

(1) สภาพการจ้างงาน

ปัจจัยเสี่ยง : การบังคับให้ทำงานล่วงเวลา

แนวทางการจัดการความเสี่ยง :

- ขอบังคับบริษัทและคู่มือพนักงาน
- การรับรองมาตรฐาน SEDEX, BSCI, และมรท. 8001-2553
- จัดตั้งคณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบการ
- ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนสำหรับพนักงาน

(2) สุขภาพและความปลอดภัยของพนักงาน

ปัจจัยเสี่ยง : อุบัติเหตุและความเจ็บป่วยจากการทำงาน

แนวทางการจัดการความเสี่ยง :

- นโยบายอาชีวอนามัยและความปลอดภัย
- การสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (PPE)
- การรับรองมาตรฐาน ISO 45001
- จัดตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
- ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนสำหรับพนักงาน
- การอบรมความปลอดภัยแก่พนักงานทุกคน
- กิจกรรม KYT

(3) สุขภาพและความปลอดภัยในชุมชน

ปัจจัยเสี่ยง : อุบัติเหตุจากการขนส่งสินค้า

: ของเสียและมลพิษ

แนวทางการจัดการความเสี่ยง :

- นโยบายอาชีวอนามัยและความปลอดภัย
- การปฏิบัติตามมาตรฐานของบริษัทด้านความปลอดภัยสำหรับรถขนส่งและรถโฟล์คลิฟท์
- กำหนดให้พนักงานขับรถผ่านการทดสอบของบริษัท
- การรับรองมาตรฐาน ISO 45001
- นโยบายสิ่งแวดล้อม
- ผลตรวจวัดด้านสิ่งแวดล้อม เช่น น้ำทิ้ง, อากาศปล่อย, เสียงรบกวน เป็นต้น
- ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนจากชุมชน
- การลงพื้นที่เยี่ยมเยือนชุมชนเพื่อรับฟังความคิดเห็นและข้อกังวลของประชาชนในพื้นที่

(4) ข้อมูลส่วนบุคคล

ปัจจัยเสี่ยง : การรั่วไหลข้อมูลส่วนบุคคล, การเก็บข้อมูลโดยไม่ได้รับการอนุญาต และการไม่ได้แจ้งต่อลูกค้า

และคู่ค้าถึงการนำข้อมูลส่วนบุคคลไปใช้ หลังบริษัทได้เก็บรวบรวมข้อมูลดังกล่าวแล้ว

แนวทางการจัดการความเสี่ยง :

- ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนจากลูกค้าและคู่ค้า
- การตอบสนองต่อข้อร้องเรียนของลูกค้าและคู่ค้า
- สัญญาและข้อกำหนดสำหรับลูกค้าและคู่ค้าในการไม่เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล
- การแยกส่วนการจัดเก็บข้อมูล และกำหนดสิทธิการเข้าถึงข้อมูล

(5) การใช้แรงงานผิดกฎหมาย เช่น แรงงานเด็ก แรงงานบังคับและแรงงานต่างด้าวในห่วงโซ่อุปทาน

ปัจจัยเสี่ยง : การจ้างแรงงานเด็ก, การจ้างงานแรงงานต่างด้าวผิดกฎหมาย, ข้อจำกัดในการปฏิบัติตาม

กฎหมายและข้อบังคับด้านแรงงานของลูกค้า ซึ่งนำไปสู่การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างไม่เป็นธรรม เช่น การหักเงินเดือน การทำงานล่วงเวลาโดยไม่มีเวลาพักผ่อนอย่างเพียงพอ การเลือกปฏิบัติ เป็นต้น

แนวทางการจัดการความเสี่ยง :

- นโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง
- การตรวจประเมินและคัดเลือกคู่ค้ารายใหม่ และการตรวจประเมินประจำปี
- ช่องทางรับเรื่องร้องเรียน

(6) สุขภาพและความปลอดภัยของลูกค้าและผู้รับเหมา

ปัจจัยเสี่ยง : แนวปฏิบัติที่ไม่ถูกต้องด้านความปลอดภัย เช่น การไม่สวมใส่นำกากป้องกันขณะทำงาน ประกายไฟ เป็นต้น

แนวทางการจัดการความเสี่ยง :

- นโยบายอาชีวอนามัยและความปลอดภัย
- นโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง
- การตรวจสอบความปลอดภัยก่อนเริ่มงานและสุ่มตรวจสอบขณะปฏิบัติงานโดย จป.วิชาชีพ
- การตรวจประเมินและคัดเลือกคู่ค้าและผู้รับเหมารายใหม่ และการตรวจประเมินประจำปี

การติดตามประสิทธิผล

บริษัทมีความมุ่งมั่นในการดำเนินกระบวนการเฝ้าระวังในเรื่องสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้านอย่างต่อเนื่อง โดยมีการติดตามและประเมินผลแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงที่มีอยู่ เพื่อให้มั่นใจว่ามีการปรับปรุงมาตรการต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง ผ่านการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อจัดการและแก้ไขประเด็นการละเมิดสิทธิมนุษยชนที่เกิดขึ้นผ่าน กลไกรับเรื่องร้องเรียน การแก้ไขระบบบริหารและจัดการสังคมและสิ่งแวดล้อม และการปรับปรุงแผนการจัดการเพื่อรับมือกับผลกระทบและดำเนินการแก้ไขอย่างมีประสิทธิภาพ

การเยียวยาและช่องทางการร้องเรียน

บริษัทมุ่งมั่นที่จะดำเนินการประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนภายในระยะเวลาที่เหมาะสม พร้อมกับการจัดทำมาตรการป้องกันและบรรเทาความเสี่ยง การเยียวยาหากเกิดการละเมิดด้านสิทธิมนุษยชน การติดตาม และการรายงานผลการดำเนินงาน รวมถึงการทบทวนความมุ่งมั่นเชิงนโยบายของบริษัท เพื่อก่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดในระบบการจัดการด้านสิทธิมนุษยชน โดยในปี 2564 ไม่มีข้อร้องเรียนด้านการละเมิดสิทธิมนุษยชน บริษัทจึงไม่มีมาตรการเยียวยาและแก้ไขที่จำเป็น

ทั้งนี้ บริษัทยึดมั่นและปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชน โดยให้ความสำคัญต่อการปฏิบัติด้านแรงงานและการเคารพสิทธิมนุษยชนอย่างเป็นธรรมเท่าเทียมและไม่เลือกปฏิบัติ ทั้งในด้านการจ้างงาน การจ่ายค่าตอบแทน การเลื่อนตำแหน่ง การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน โดยไม่แบ่งแยกความแตกต่างทางเพศ อายุ สถาบันการศึกษา เชื้อชาติ และศาสนา รวมทั้งสนับสนุนการจ้างงานแก่กลุ่มผู้ด้อยโอกาส ได้แก่ ผู้พิการ ผู้สูงอายุ เพื่อสร้างโอกาส สร้างอาชีพ และรายได้ที่มั่นคง และเป็นส่วนหนึ่งของการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) ของประเทศและโลก นอกจากนี้ เพื่อให้พนักงานและบุคลากรทุกคนเกิดความรู้สึกผูกพันเป็นครอบครัวเดียวกับองค์กร ในปีที่ผ่านมาบริษัทกำหนดให้มีแผนพัฒนาความผูกพันของพนักงาน อีกทั้งกำหนดเป้าหมายคะแนนเฉลี่ยความผูกพันของพนักงานไม่น้อยกว่าร้อยละ 60

3.4.2 ผลการดำเนินงานด้านสังคม

(1) พนักงานและแรงงาน

การปฏิบัติต่อพนักงานและแรงงานโดยคำนึงถึงสิทธิมนุษยชน ประกอบด้วยการจ้างงาน และการจ่ายค่าตอบแทนอย่างเป็นธรรม การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน การพัฒนาความผูกพันและความพึงพอใจของพนักงาน การจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เป็นต้น รวมทั้งแสดงให้เห็นถึงความพยายามในการลดความเสี่ยงในประเด็นข้อพิพาทที่เกี่ยวกับพนักงานและแรงงาน เพื่อรักษาความสามารถในการแข่งขัน ดึงดูดให้ผู้มีศักยภาพให้สนใจมาร่วมงาน พัฒนาความผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กร

บริษัทปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชนตั้งแต่การจ้างงานจนถึงการดูแลพนักงานและบุคลากร เพื่อให้พนักงานและบุคลากรทุกคนเกิดความรู้สึกผูกพันเป็นครอบครัวเดียวกับองค์กร โดยในปี 2564 บริษัทมีการดำเนินงานด้านพนักงานที่สำคัญ ดังนี้

การจ้างงาน

รายละเอียด	จำนวนพนักงาน (คน)		
	ชาย	หญิง	รวม
พนักงานประจำ	808	959	1,767
พนักงานผู้พิการ	7	6	13
รวม	815	965	1,780

การฝึกอบรมพนักงาน

บริษัทตระหนักดีว่าการดำเนินธุรกิจให้ประสบความสำเร็จได้นั้น จำเป็นต้องอาศัยแรงขับเคลื่อนที่สำคัญเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน ซึ่ง “ทรัพยากรบุคคล” คือหัวใจหลักในการสร้างแรงขับเคลื่อนดังกล่าว บริษัทจึงมุ่งดำเนินงานด้านการยกระดับศักยภาพพนักงานทั่วทั้งองค์กร ผ่านโครงการฝึกอบรมที่หลากหลายและการสร้างบรรยากาศสภาพแวดล้อมการทำงานที่ดีภายในบริษัทอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ บริษัทยังมีการจัดทำแผนพัฒนาพนักงานอย่างมีประสิทธิภาพ อีกทั้งยังมีระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานที่ได้มาตรฐาน ใช้ในการบริหารผลการปฏิบัติงานของพนักงานทุกระดับ ภายใต้นโยบายของบริษัทที่มุ่งพัฒนาขีดความสามารถในการปฏิบัติงานมอบโอกาสความก้าวหน้าในสายอาชีพ กำหนดแผนการสืบทอดตำแหน่ง สร้างสภาพแวดล้อมและความปลอดภัยในการทำงานที่ดี ตลอดจนจัดให้มีสวัสดิการให้แก่พนักงานอย่างเหมาะสมเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

ในปี 2564 บริษัทจัดหลักสูตรอบรมพนักงานเพื่อเพิ่มทักษะและศักยภาพในการทำงานแก่พนักงานจำนวน 125 หลักสูตร โดยมีจำนวนชั่วโมงอบรมหรือกิจกรรมพัฒนาความรู้เฉลี่ยของพนักงาน 10.90 ชั่วโมงต่อคนต่อปีจากเป้าหมาย 10.00 ชั่วโมงต่อคนต่อปี

ความผูกพันของพนักงาน

บริษัทมีแผนการพัฒนาความผูกพันของพนักงาน ในปี 2564 มีพนักงานลาออกจากงานโดยสมัครใจ (Turn over rate) ร้อยละ 3.59 ซึ่งเพิ่มขึ้นร้อยละ 0.15 จากปีก่อน และมีผลประเมินความผูกพันของพนักงานต่อองค์กรเท่ากับ ร้อยละ 72.29 จากเป้าหมายเท่ากับร้อยละ 60

ผลการดำเนินงานในปี 2564



ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพของพนักงาน	621,362	บาท
จำนวนพนักงานที่เข้าร่วมการฝึกอบรม	2,252	คน
สัดส่วนพนักงานชายต่อพนักงานหญิงที่เข้าร่วมฝึกอบรม	1 : 1.2	
จำนวนชั่วโมงอบรมเฉลี่ย	10.09	ชั่วโมงต่อคนต่อปี
อัตราการเลื่อนตำแหน่งร้อยละ	1.5	
อัตราการลาออกร้อยละ	3.59	

ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ในปี 2564 บริษัทพัฒนาและปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงานด้านความปลอดภัยอย่างต่อเนื่องเพื่อลดความเสี่ยงจากการเจ็บป่วย บาดเจ็บ หรือเสียชีวิต และดูแลคุณภาพชีวิตของพนักงานหรือลูกจ้างอย่างเหมาะสม

“ สร้าง, รักษา และปฏิบัติตามจิตสำนึกด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย
อย่างจริงจัง เพื่อลดความเสี่ยงของการเจ็บป่วย , การเกิดอุบัติเหตุ
เพื่อสุขภาพ และคุณภาพชีวิตของบุคลากรทุกคน ”

บริษัทตระหนักดีว่าความปลอดภัยและสุขภาพที่ดีเป็นสิทธิขั้นพื้นฐานที่พนักงานทุกคนพึงได้รับ อีกทั้งให้ความสำคัญด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัยของพนักงานและผู้มีส่วนได้เสียอย่างจริงจัง บริษัทกำหนดนโยบายลดความเสี่ยงด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัย รวมไปถึงการทบทวน ปรับปรุง การดำเนินงานด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัยอย่างต่อเนื่อง และมีการทบทวนแนวทางปฏิบัติให้สอดคล้องกับการดำเนินงานปัจจุบันของบริษัทอยู่เสมอ ดังนี้

- ❖ ป้องกันและลดความเสี่ยงในการเกิดอุบัติเหตุ เพื่อความปลอดภัยของพนักงานและผู้มีส่วนได้เสียโดยรอบ
- ❖ สนับสนุนทรัพยากรต่าง ๆ เพื่อใช้ในการป้องกันและลดความเสี่ยงของการบาดเจ็บและเจ็บป่วยที่เกิดจากการทำงานกับเครื่องจักรและสารเคมี
- ❖ ส่งเสริมและสนับสนุนข้อมูลในการดูแลสุขภาพ เพื่อสุขภาพอนามัยที่ดีของพนักงานทุกคน
- ❖ มุ่งเน้นการปลูกจิตสำนึกด้านสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและความปลอดภัยให้แก่พนักงานทุกระดับ
- ❖ มุ่งเน้นในการลดการบาดเจ็บและเสียชีวิตจากการทำงานของพนักงาน โดยควบคุมความเสี่ยงในการทำงานอย่างต่อเนื่อง

กิจกรรมส่งเสริมความปลอดภัยในการทำงาน

การฝึกอบรมเสริมสร้างความรู้และปลูกจิตสำนึกให้แก่พนักงานเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานด้วยความระมัดระวัง ป้องกันอันตรายที่จะเกิดขึ้นในการทำงาน ตระหนักถึงอันตรายและสามารถรับมือกับความเสี่ยงที่เกิดขึ้นได้ โดยบริษัทจัดให้มีการอบรมแก่พนักงานอย่างต่อเนื่องทุกปี เพื่อสร้างความปลอดภัยในการทำงานได้อย่างยั่งยืนตลอดไป

การฝึกอบรม : การฝึกดับเพลิงขั้นต้น



บริษัทจัดอบรมเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับทฤษฎีการเกิดเพลิงไหม้ การแบ่งประเภทของไฟ วิธีการดับเพลิงประเภทต่าง ๆ การป้องกันแหล่งกำเนิดของการติดไฟ เครื่องดับเพลิงชนิดต่าง ๆ และวิธีการใช้อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่ใช้ในการดับเพลิง รวมถึงมีการซ้อมปฏิบัติดับเพลิงตามประเภทของไฟ ทั้งนี้ ตามกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารจัดการและดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย พ.ศ. 2555



ในปี 2564 มีพนักงานผ่านการอบรมดับเพลิงขั้นต้นจำนวน 410 คน

คิดเป็นร้อยละ 38.25 โดยเทศบาลตำบลมะขามคู่เป็นหน่วยงานฝึกอบรม และผู้รับรองผลการฝึกอบรมสำหรับโรงงานโรงงานระยอง

การฝึกอบรม : แผนป้องกัน ระบุเหตุการณ์เคมีหกรั่วไหล และแผนอพยพหนีไฟ



บริษัทจัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับสารเคมีเพื่อความปลอดภัยและฝึกวิธีการเก็บกู้สารเคมี กรณีมีสารเคมีหกรั่วไหลมากกว่า 200 ลิตร เพื่อให้พนักงานตระหนักและสามารถรับมือกับความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นอย่างทันท่วงที โดยบริษัทจัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล วัสดุดูดซับตามชนิดของสารเคมีที่นำมาใช้อย่างเพียงพอ เหมาะสม และข้อมูลความปลอดภัยเกี่ยวกับสารเคมี (SDS) ติดตั้งในจุดที่เหมาะสมกับการใช้สารเคมีแต่ละประเภท ซึ่งพนักงานทุกคนจะได้รับการทบทวนความรู้เกี่ยวกับแผนป้องกันระบุเหตุการณ์เคมีหกรั่วไหลปีละ 1 ครั้ง และซ้อมอพยพหนีไฟปีละ 1 ครั้ง

บริษัทจำลองเหตุการณ์เพื่อฝึกซ้อมแผนระบุเหตุการณ์เคมีหกรั่วไหล ประจำปี 2564



จำลองเหตุการณ์เกิด ที่จุดเบิกสารเคมี PIC อาคาร TB

เหตุการณ์สมมติ : ขณะพนักงานเบิก ตัวทำละลาย (Solvent 631) ที่บริเวณจุดเก็บอาคาร TB เมื่อพนักงานเติมตัวทำละลายลงบิ๊บบ่อยๆ ขณะที่กำลังยกบิ๊บลง พนักงานเสียหลัก ล้ม ทำให้บิ๊บบี้ที่มีตัวทำละลายบรรจุอยู่ซึ่งยังไม่ได้ปิดฝาตกกระแทกพื้นอย่างแรงตัวทำละลาย (Solvent 631) หกลงพื้นปริมาณมาก มีกลิ่นฉุน และพนักงานถูกตัวทำละลาย (Solvent 631) กระเด็นถูกแขนและใบหน้า พนักงานจึงรีบยกบิ๊บบิ้นขึ้นและรีบไปล้างแขนและใบหน้า เพื่อนร่วมงานที่อยู่บริเวณพื้นที่ใกล้เคียงรีบแจ้งเจ้าหน้าที่ PIC และพาเพื่อนผู้ประสบเหตุไปห้องพยาบาล เมื่อผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายรับทราบเหตุการณ์จึงร่วมกันตอบโต้เหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้น จนสามารถควบคุมเหตุการณ์ได้



การฝึกซ้อมอพยพหนีไฟประจำปี 2564

เนื่องด้วยสถานการณ์การระบาดของโรคโควิด-19 ทำให้บริษัทไม่สามารถจัดการอพยพหนีไฟได้ เนื่องจากต้องปฏิบัติตาม คำสั่งจังหวัดระยอง เลขที่ 15728/2564 เรื่อง มาตรการเร่งด่วนในการป้องกันและควบคุมห้ามจัดกิจกรรมซึ่งมีการรวมกลุ่มกันของบุคคลที่มีจำนวนมากกว่าสองร้อยคน ซึ่งทางบริษัทได้ดำเนินการทำหนังสือชี้แจงไปยังสำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดระยองให้ทราบเรื่อง เพื่อปฏิบัติให้สอดคล้องตามคำสั่งของจังหวัด ทั้งนี้ บริษัทได้จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์และสื่อสาร เพื่อให้พนักงานทราบและตระหนักในการป้องกันการเกิดเหตุอัคคีภัย และเข้าขั้นตอนการอพยพหนีไฟ

การฝึกอบรมผ่าน Safety talk

บริษัทจัดกิจกรรม Safety talk ก่อนเริ่มงานให้แก่พนักงานเป็นประจำทุกสัปดาห์ เพื่อสื่อสารข่าวสารด้านความปลอดภัยที่เป็นเหตุการณ์ปัจจุบัน กฎระเบียบ ขั้นตอนการทำงานต่าง ๆ ที่ต้องระมัดระวัง รวมถึงวิธีการใช้งานอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล เพื่อให้เกิดความตระหนักรู้ในการป้องกันอันตรายได้อย่างถูกต้อง



ผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยอย่างต่อเนื่อง

บริษัทมีความห่วงใยเรื่องความปลอดภัยในการทำงานของพนักงานทุกคน โดยมีความมุ่งมั่นและปรารถนาให้ผู้บริหารและพนักงานตระหนักและให้ความสำคัญเรื่องความปลอดภัยในการทำงาน และเพื่อให้มีประสิทธิภาพสูงสุด จึงจัดโครงการด้านความปลอดภัยในการทำงานต่าง ๆ ดังนี้

โครงการอนุรักษ์การได้ยิน

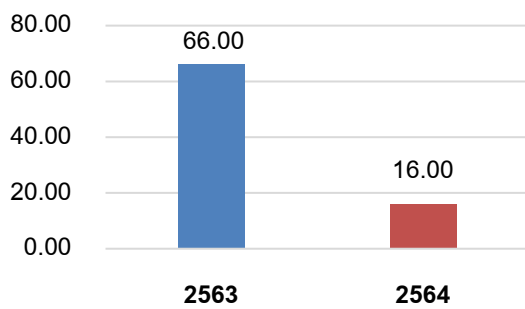
บริษัทได้ให้ความสำคัญเรื่องการเฝ้าระวังอันตรายที่เกี่ยวข้องกับโรคที่เกิดจากการทำงาน โดยมีการตรวจสภาพแวดล้อมในการทำงาน ทั้งแสงสว่าง เสียงดัง และความร้อน ด้วยการควบคุมและเฝ้าระวังอย่างต่อเนื่อง เพื่อสุขภาพอนามัยและความปลอดภัยของพนักงานที่ทำงานในบริเวณที่มีเสียงดัง และเพื่อป้องกันการสูญเสียสมรรถภาพทางการได้ยิน ทั้งนี้ จากการวัดความดังเสียงของโรงงานสามพรานและโรงงานระยองในแต่ละพื้นที่ พบว่าทุกพื้นที่ในบริเวณโรงงานมีความดังเสียงอยู่ระหว่าง 79-85 เดซิเบล หากว่าในอนาคตเมื่อวัดความดังเสียงและพบว่ามีความดังเสียงเพิ่มขึ้นมากกว่า 85 เดซิเบล บริษัทจะจัดทำป้ายเตือนและป้ายแสดงระดับความดังเสียงติดบริเวณที่ปฏิบัติงาน เพื่อให้พนักงานสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายจากเสียงอย่างเหมาะสม

โครงการ “อุบัติเหตุเป็นศูนย์” ประจำปี 2564

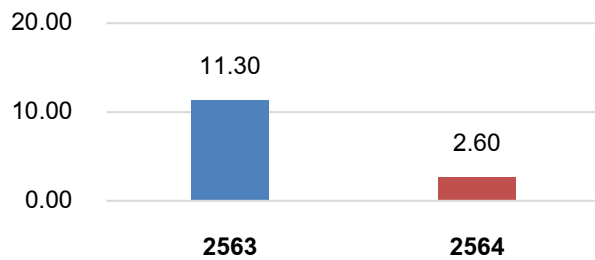
เพื่อกระตุ้นและสร้างจิตสำนึกในการป้องกันอุบัติเหตุอย่างต่อเนื่อง ทางบริษัทจึงพิจารณาจัดทำโครงการ “อุบัติเหตุเป็นศูนย์ ประจำปี 2564” ซึ่งเป็นโครงการที่จัดทำเป็นประจำทุกปี โดยมุ่งเน้นการส่งเสริมจิตสำนึกด้านความปลอดภัยในการทำงาน ส่งเสริมการทากิจกรรม KYT ปรับปรุงสภาพการทำงานให้ปลอดภัยโดยการค้นหาและขจัดอันตรายที่แอบแฝงในสถานที่ทำงาน เพื่อเอื้ออำนวยให้พนักงานทำงานอย่างมีความสุขในสภาพแวดล้อมปลอดภัยและปราศจากอุบัติเหตุ

ผลจากการดำเนินโครงการ พบว่าทุกหน่วยงานให้ความร่วมมือและมีความกระตือรือร้นในการเข้าร่วมโครงการเป็นอย่างดี และยังสร้างจิตสำนึกให้พนักงานมีความใส่ใจ ด้านความปลอดภัยมากขึ้นด้วย ทั้งนี้ ในปี 2564 บริษัทเริ่มบันทึกข้อมูลอัตราการบาดเจ็บถึงขั้นหยุดงาน (LTIFR) แสดงข้อมูลดังตาราง และไม่มีอุบัติเหตุพนักงานถึงขั้นเสียชีวิต

อุบัติเหตุดูสะสม
เปรียบเทียบระหว่างปี 2563 กับ 2564



อัตราการเกิดอุบัติเหตุหยุดงาน (≥ 1 วัน)
ต่อพนักงาน 1,000 ราย
LTIFR เปรียบเทียบระหว่างปี 2563 กับ 2564



(2) ลูกค้า

บริษัทพัฒนาสินค้าและบริการอย่างต่อเนื่องเพื่อตอบสนองความพึงพอใจของลูกค้าด้วยความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์และมีจริยธรรม โดยในปี 2564 บริษัทได้รับความพึงพอใจจากลูกค้า 3.43 คะแนน จากคะแนนเต็ม 4 คะแนน และบริษัทไม่ได้รับข้อร้องเรียนจากลูกค้าในเรื่องสำคัญ มีเพียงข้อร้องเรียนในเรื่องทั่วไป เช่น กล่องบรรจุภัณฑ์ชำรุดจากการขนส่ง, คุณภาพของสินค้าโดยทั่วไป เป็นต้น โดยบริษัทได้ดำเนินการจัดการข้อร้องเรียนดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว

(3) ชุมชนและสังคม

บริษัทดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม โดยให้ความสำคัญกับการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมและหลีกเลี่ยงการดำเนินงานที่อาจสร้างผลกระทบเชิงลบต่อคุณภาพชีวิตของชุมชนรอบสถานประกอบการ ในปี 2564 ไม่พบข้อร้องเรียนจากชุมชนในประเด็นด้านสังคมหรือสิ่งแวดล้อม

สำหรับกิจกรรมในด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมการมีส่วนร่วมกับชุมชน ที่สนับสนุนผ่านงบประมาณ สิ่งของ ตลอดจนได้รับความช่วยเหลือจากพนักงานที่มีความตั้งใจเป็นส่วนหนึ่งในการสร้างคุณค่าทางสังคมร่วมกับบริษัท โดยมีการวางแผนการดำเนินกิจกรรมเพื่อสังคมทุกปี ทั้งนี้ ทุกกิจกรรมสำเร็จลุล่วงตามเป้าหมายที่ตั้งไว้อย่างสมบูรณ์ ดังนี้

กิจกรรมเพื่อสังคมที่ดำเนินอย่างต่อเนื่องทุกปี



กิจกรรมบริจาคโลหิต



กิจกรรมรวมใจภักดิ์ รักรักษ์พื้นที่สีเขียว

กิจกรรมเพื่อสังคมที่จัดขึ้นในปี 2564



มอบอาหาร, เครื่องดื่มและถุงขยะ ให้แก่นักบุคลากรทางการแพทย์เพื่อใช้ในกิจกรรมของโรงพยาบาลระยอง ให้แก่ศูนย์คัดกรองเนโนอุไร จังหวัดระยอง



พนักงานเข้าร่วมประมวลของที่ระลึก จากผู้บริหาร ณ ทีพีบีไอ สาขาระยอง รายได้ทั้งหมดนำไปมอบให้หอการค้าจังหวัดนครราชสีมา สำหรับจัดซื้อถุงซีพเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยน้ำท่วมสำหรับพี่น้องชาวจังหวัดนครราชสีมา



มอบถุงขยะแดง เพื่อคัดแยกขยะติดเชื้อสำหรับผู้ป่วยโรคโควิด-19 ให้แก่ศูนย์คัดกรองเนโนอุไร จังหวัดระยอง



ร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการสนับสนุน "ถุงขยะดำ" เพื่อใช้รองรับขยะทั่วไปให้แก่โรงพยาบาลแหลมฉบัง จังหวัดชลบุรี ในช่วงสถานการณ์ โรคโควิด-19 แพร่ระบาด



สนับสนุน "ถุงขยะดำ" เพื่อใช้รองรับขยะทั่วไป ให้แก่โรงพยาบาลนิคมพัฒนา จังหวัดระยอง ในช่วงสถานการณ์ โรคโควิด-19 แพร่ระบาด



มอบเงินสนับสนุน เพื่อส่งเสริมอาชีพให้กับครอบครัวผู้ดูแลคนพิการ ตามโครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ จำนวนเงิน 114,245 บาท พร้อมถุงขยะดำจำนวน 100 กิโลกรัม ณ ศูนย์บริการคนพิการ สรรพมัย จังหวัดระยอง



มอบชุดยาสำหรับผู้ป่วย โรคโควิด-19 จำนวน 30 ชุด ณ ศูนย์พักคอยวัดหนองหว้า จังหวัดระยอง



มอบ “ถุงขยะแดง” เพื่อคัดแยกขยะติดเชื้อสำหรับผู้ป่วยโรคโควิด-19 ให้แก่ โรงพยาบาลปลวกแดง จังหวัดระยอง



มอบ “ถุงขยะแดง” เพื่อคัดแยกขยะติดเชื้อสำหรับผู้ป่วยโรคโควิด-19 ณ ศูนย์พักคอยวัดหนองหว้า จังหวัดระยอง



มอบถุง “ขยะแดง” เพื่อคัดแยกขยะติดเชื้อสำหรับผู้ป่วยโรคโควิด-19 ให้แก่ สถานีอุตสาหกรรมจังหวัดระยอง เพื่อนำไปมอบให้แก่โรงพยาบาล จังหวัดระยอง



สนับสนุนถุงขยะให้กับ

- โรงพยาบาลนครปฐม
- โรงพยาบาลสามพราน
- โรงพยาบาลเมตตาประชารักษ์ (ไร่เชิง)
- โรงพยาบาลนครชัยศรี



ทุกๆ 3 เดือน เพื่อใช้ในการช่วงการแพร่ระบาดของโรคโควิด-19



สนับสนุนน้ำดื่มให้กับสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน
จังหวัดนครปฐม เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยน้ำท่วม



สนับสนุนข้าวสารให้กับศูนย์ราชการและเหล่ากาชาด
จังหวัดนครปฐม เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัย โรคโควิด-
19

4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (Management Discussion and Analysis)

4.1 วิเคราะห์การดำเนินงานและฐานะการเงิน

กลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจในอุตสาหกรรมบรรจุภัณฑ์มาเป็นระยะเวลายาวนานกว่า 40 ปี โดยในปัจจุบันกลุ่มบริษัทถือเป็นหนึ่งในผู้นำของผู้ผลิตและจำหน่ายบรรจุภัณฑ์ของประเทศไทยและของโลก โดยมี 4 กลุ่มธุรกิจหลัก คือ Consumable ผลิตและจำหน่าย ถุงพลาสติกชนิดต่างๆ เช่น ถุงขยะ, ถุงหิ้วชนิดใช้ซ้ำ, ถุงใส่ผักและผลไม้ ฯลฯ Flexibles ผลิตและจำหน่าย พลาสติก Multilayer และ บรรจุภัณฑ์ชนิดอ่อนสำหรับสินค้าอุปโภคบริโภค, Paper ผลิตและจำหน่ายถุง, ถ้วย, และชามกระดาษ และ Trading จำหน่ายสินค้าแพคเกจจิ้งทั้งกระดาษและพลาสติก

4.1.1 ภาพรวมการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

ผลการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทมีรายได้รวมของบริษัทและบริษัทย่อย ในปี 2562 เท่ากับ 5,364.37 ล้านบาท และในปี 2563 เท่ากับ 5,425.55 ล้านบาท คิดเป็นอัตราการเพิ่มขึ้นร้อยละ 1.14 และรายได้รวมในปี 2564 เท่ากับ 5,684.68 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 4.78 โดยการเพิ่มขึ้นในปี 2564 มีสาเหตุหลักมาจากการขยายตัวของยอดขายสินค้า ถุงขยะ, ถุงพลาสติกชนิดใช้ซ้ำ, ถุงใส่ผักผลไม้, สินค้ากลุ่ม Multilayer Blown Film, Flexible Packaging, การรับรู้รายได้จากการลงทุนในประเทศพม่า, การลงทุนในประเทศอังกฤษ และการลงทุนในประเทศออสเตรเลีย

ในปี 2562 กลุ่มบริษัทมีผลขาดทุนจากการดำเนินงานและขาดทุนสุทธิเท่ากับ 16.16 ล้านบาท และ 55.43 ล้านบาทตามลำดับ ในปี 2563 กลุ่มบริษัทมีผลกำไรจากการดำเนินงานและกำไรสุทธิ เท่ากับ 247.59 ล้านบาท และ 175.42 ล้านบาทตามลำดับ และในปี 2564 กลุ่มบริษัทมีผลกำไรจากการดำเนินงานและกำไรสุทธิ เท่ากับ 86.04 ล้านบาท และ 26.97 ล้านบาทตามลำดับ การเปลี่ยนแปลงของกำไรจากการดำเนินงานและกำไรสุทธิเป็นผลเนื่องมาจากปัจจัยทั้งบวกและลบ ในปี 2564 ที่ผ่านมามีปัจจัยบวกหลัก คือ บริษัทได้รับคำสั่งซื้อสินค้าในกลุ่มธุรกิจต่าง ๆ อย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ ซึ่งนับเป็นผลดีต่อผลประกอบการของบริษัท และการอ่อนค่าของเงินบาทเทียบกับเงินดอลลาร์สหรัฐ ส่วนปัจจัยลบหลัก คือ ภาวะการขาดแคลนเรือและตู้ขนส่งสินค้าและต้นทุนวัตถุดิบที่เพิ่มสูงขึ้น

ฐานะการเงินของบริษัทและบริษัทย่อยสินทรัพย์รวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562, 2563 และ 2564 เท่ากับ 4,657.63 ล้านบาท, 5,014.22 ล้านบาท และ 5,351.56 ล้านบาทตามลำดับ โดยคิดเป็นอัตราเพิ่มขึ้นจากปี 2563 ร้อยละ 6.73 โดยการเพิ่มขึ้นของสินทรัพย์ในช่วงปีที่ผ่านมา มีสาเหตุหลักมาจากการเพิ่มขึ้นของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด, ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น และสินค้าคงเหลือ

หนี้สินรวมของบริษัทและบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562, 2563 และ 2564 เท่ากับ 2,304.40 ล้านบาท, 2,456.96 ล้านบาท และ 2,805.89 ล้านบาทตามลำดับ โดยหนี้สินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 เพิ่มขึ้นจากหนี้สินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 เท่ากับร้อยละ 11.29 หนี้สินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 เพิ่มขึ้นจากหนี้สินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 เท่ากับร้อยละ 14.20 โดยมีสาเหตุหลักมาจากการเพิ่มขึ้นของเงินกู้ระยะสั้น

ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทและบริษัทย่อยเท่ากับ 2,353.23 ล้านบาท 2,557.25 ล้านบาท และ 2,545.67 ล้านบาท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562, 2563 และ 2564 ตามลำดับ โดยส่วนของผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 เพิ่มขึ้นจากปี 2562 โดยมีสาเหตุมาจากการเพิ่มขึ้นจากกำไรสะสมเนื่องจากมีกำไรระหว่างงวด และส่วนของผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ลดลงจากปี 2563 โดยมีสาเหตุมาจากการจ่ายเงินปันผลสำหรับผลประกอบการปี 2563 มากกว่ากำไรระหว่างงวดของปี 2564

การวิเคราะห์ผลการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

รายได้รวมของบริษัทและบริษัทย่อยเท่ากับ 5,364.37 ล้านบาท, 5,425.55 ล้านบาท และ 5,684.68 บาท ในปี 2562, 2563 และ 2564 คิดเป็นอัตราการเพิ่มขึ้นร้อยละ 1.14 และเพิ่มขึ้นร้อยละ 4.78 ตามลำดับ โดยมีที่มาของรายได้ ดังนี้

โครงสร้างรายได้ของแต่ละกลุ่มธุรกิจ

กลุ่มธุรกิจ	สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม					
	2562		2563		2564	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
1. รายได้จาก Trading	535.30	10.10	467.41	8.69	505.80	8.96
2. รายได้จาก Consumables	2,609.70	49.25	3,059.03	56.84	2,768.27	49.02
3. รายได้จาก Flexibles	1,249.89	23.59	1,196.00	22.22	1,441.23	25.52
4. รายได้จาก Paper	292.99	5.53	241.10	4.48	379.68	6.72
5. รายได้อื่น ^{1/}	610.98	11.53	418.01	7.77	552.50	9.78
รวมรายได้จากการขาย	5,298.86	100.00	5,381.55	100.00	5,647.48	100.00

หมายเหตุ : ^{1/} รายได้จากการขายอื่น ประกอบด้วยรายได้จากการขายเม็ดพลาสติกคอมพาวส์, สารเคลือบกระป๋อง และรายได้จากการขายเครื่องจักรและอะไหล่

รายได้หลักของบริษัท มาจากรายได้จากการขายบรรจุภัณฑ์พลาสติก ซึ่งคิดเป็นสัดส่วนร้อยละประมาณ 48-60 ของรายได้รวม โดยในปี 2562, 2563 และ 2564 บริษัทมีรายได้จากการขายบรรจุภัณฑ์พลาสติกรวมกันได้เท่ากับ 3,859.59 ล้านบาท 4,255.03 ล้านบาท และ 4,209.51 ล้านบาทตามลำดับ

รายได้จากการขายบรรจุภัณฑ์พลาสติก ในปี 2563 รายได้จากการขายบรรจุภัณฑ์พลาสติกเท่ากับ 4,255.03 บาท เพิ่มขึ้นจากปี 2562 ร้อยละ 10.25 เนื่องจากการเพิ่มขึ้นของยอดขาย ถุงขยะ, ถุงพลาสติกชนิดใช้ซ้ำ, ถุงพลาสติกหิ้ว และถุงอื่น ๆ

ในปี 2564 รายได้จากการขายบรรจุภัณฑ์พลาสติกเท่ากับ 4,209.51 บาท ลดลงจากปี 2563 ร้อยละ 1.07 เนื่องจากการขาดแคลนเรือและตู้สินค้าส่งออก

รายได้จากการขายถุงกระดาษ ในปี 2563 จำนวน 224.66 ล้านบาท ลดลงจากปี 2562 ร้อยละ 17.78 เนื่องจากสถานการณ์โควิด-19 ในประเทศอังกฤษ และในปี 2564 จำนวน 361.00 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2563 ร้อยละ 61.00 เนื่องจากการแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 ในประเทศอังกฤษเริ่มคลี่คลาย ทำให้กำลังการซื้อและการบริโภคเริ่มกลับมา

รายได้จากกิจการซื้อขายไปในต่างประเทศ ของบริษัทย่อยประเทศอังกฤษ และประเทศออสเตรเลีย ในปี 2563 จำนวน 467.41 ล้านบาท ลดลงจากปี 2562 ร้อยละ 12.68 เนื่องจากสถานการณ์โควิด-19 ในประเทศอังกฤษและออสเตรเลีย และในปี 2564 จำนวน 505.80 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2563 ร้อยละ 8.21 เนื่องจากสถานการณ์โรคโควิด-19 ในประเทศอังกฤษและออสเตรเลียเริ่มคลี่คลาย ทำให้กำลังการซื้อและการบริโภคกลับมา

รายได้จากการขายอื่น ๆ ประกอบด้วยรายได้จากการขายเม็ดพลาสติกคอมพาวส์, สารเคลือบกระป๋อง และรายได้จากการขายเครื่องจักรและอะไหล่ รายได้จากการขายอื่นในปี 2562, 2563 และ 2564 เท่ากับ 630.74 ล้านบาท, 434.44 ล้านบาท และ 571.17 ล้านบาท ตามลำดับ

กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน เกิดจากส่วนต่างของการแปลงค่ามูลค่ายุติการขายสินค้าและซื้อวัตถุดิบจากสกุลเงินตราต่างประเทศเป็นสกุลเงินบาท ซึ่งบันทึกโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการกับมูลค่าของรายการดังกล่าวที่แปลงค่าเป็นเงินบาทเมื่อถึงวันชำระราคา ซึ่งอัตราแลกเปลี่ยน ณ วันดังกล่าว อาจแตกต่างจาก ณ วันที่เกิดรายการ กลุ่มบริษัทมีกำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนเท่ากับ 39.54 ล้านบาท, 14.11 ล้านบาท และขาดทุนจำนวน (13.92) ล้านบาท สำหรับปี 2562, 2563 และ 2564 ตามลำดับ โดยผู้บริหารของกลุ่มบริษัทมีการติดตามสถานการณ์

ความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนอย่างใกล้ชิด อีกทั้งมีการใช้เครื่องมือทางการเงินประเภทสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า (Forward Contract) เพื่อลดความเสี่ยงที่เกิดจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนด้วย

รายได้อื่น ประกอบด้วยรายได้จากการขายเศษพลาสติก ดอกเบี้ยรับ กำไรขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน ในปี 2562, 2563 และ 2564 รายได้อื่นเท่ากับ 25.97 ล้านบาท, 29.90 ล้านบาท และ 37.20 ล้านบาทตามลำดับ

รายได้ ต้นทุน และกำไรขั้นต้นจากการขาย

สัดส่วนรายได้จากการขายจากต่างประเทศและในประเทศ

ต้นทุน และกำไรขั้นต้นจากการขาย ปี 2562-2564

รายการ	สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม					
	2562		2563		2564	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้จากการขายต่างประเทศ	3,464.13	65.38	3,654.64	67.91	3,510.56	62.16
รายได้จากการขายในประเทศ	1,834.73	34.62	1,726.90	32.09	2,136.92	37.84
รวมรายได้จากการขาย	5,298.86	100.00	5,381.54	100.00	5,647.48	100.00
ต้นทุนจากการขาย	4,803.38	90.65	4,587.16	85.24	4,972.47	88.05
กำไรขั้นต้นจากการขาย	495.48	9.35	794.38	14.76	675.01	11.95

รายได้จากการขายของกลุ่มบริษัทโดยส่วนใหญ่เป็นรายได้จากการขายต่างประเทศ ซึ่งคิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 59 - 68 ของรายได้จากการขาย ในปี 2562, 2563 และ 2564 รายได้จากการขายต่างประเทศ เท่ากับ 3,464.13 ล้านบาท, 3,654.64 ล้านบาท และ 3,510.56 ล้านบาทตามลำดับ และรายได้จากการขายในประเทศเท่ากับ 1,834.73 ล้านบาท ในปี 2562, เป็น 1,726.90 ล้านบาท และ 2,136.92 ล้านบาท ในปี 2563 และปี 2564 ตามลำดับ

ต้นทุนจากการขายในปี 2562, 2563 และ 2564 เท่ากับ 4,803.38 ล้านบาท, 4,587.16 ล้านบาท และ 4,972.47 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 90.65, ร้อยละ 85.24 และร้อยละ 88.05 ของรายได้รวมจากการขายตามลำดับ การเพิ่มขึ้นของสัดส่วนต้นทุนจากการขายในปี 2564 เป็นผลมาจากต้นทุนการผลิตที่สูงขึ้นเนื่องจากต้นทุนเม็ดพลาสติกที่เพิ่มขึ้นจากราคาซื้อขายเม็ดพลาสติกปรับตัวสูงขึ้นอย่างต่อเนื่องตั้งแต่ช่วงต้นของปี โดยกำไรขั้นต้นเท่ากับ 495.48 ล้านบาท, 794.38 ล้านบาท และ 675.01 ล้านบาท ในปี 2562, 2563 และ 2564 คิดเป็นอัตรากำไรขั้นต้นเท่ากับร้อยละ 9.35, ร้อยละ 14.76 และร้อยละ 11.95 ตามลำดับ

ค่าใช้จ่ายในการขายและการบริหาร

ค่าใช้จ่ายในการขายและการบริหารของปี 2563 เท่ากับ 565.55 ล้านบาท ลดลงจากปี 2562 คิดเป็นอัตรากาลดลงร้อยละ 1.99 เนื่องจากการลดลงของค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าเดินทางต่างประเทศ, ค่าอบรม, ค่าภาษีโรงเรือน, ค่าสอบบัญชี เป็นต้น และค่าใช้จ่ายในการขายและการบริหารของปี 2564 เท่ากับ 612.24 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2563 คิดเป็นอัตรากาการเพิ่มขึ้นร้อยละ 8.26 เนื่องจากการเพิ่มขึ้นของค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวพนักงาน, ค่าที่ปรึกษา, ค่าขนส่งสินค้า, ค่าเคลมสินค้า เป็นต้น

กำไรจากการดำเนินงานและกำไรสุทธิ

กำไรจากการดำเนินงาน และกำไรสุทธิ ปี 2562 – 2564

รายการ	สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		
	2562	2563	2564
กำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงาน (ล้านบาท)	(16.16)	247.59	86.04
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ (ล้านบาท)	(55.43)	175.42	26.97
อัตรากำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงาน (ร้อยละ)	(0.31)	4.56	1.51
อัตรากำไร (ขาดทุน) สุทธิ (ร้อยละ)	(1.03)	3.23	0.47

กำไรจากการดำเนินงานและกำไรสุทธิในปี 2564 เท่ากับ 86.04 ล้านบาท และ 26.97 ล้านบาทตามลำดับ ลดลงจากปี 2563 โดยการลดลงของกำไรจากการดำเนินงานและกำไรสุทธิดังกล่าว เนื่องจากในปี 2564 โดยบริษัท ได้รับคำสั่งซื้อผลิตภัณฑ์จากกลุ่ม Consumables ในส่วนถุงขยะและถุงหิ้วลดลง และการขาดแคลนตู้และเรือสำหรับส่งสินค้าไปยังลูกค้าที่ต่างประเทศ จึงทำให้ Consumables ซึ่งเป็นธุรกิจหลักของบริษัทได้รับผลกระทบ การเพิ่มขึ้นของสัดส่วนต้นทุนจากการขายในปี 2564 เป็นผลมาจากต้นทุนการผลิตที่สูงขึ้นเนื่องจากต้นทุนเม็ดพลาสติกที่เพิ่มขึ้นจากราคาซื้อขายเม็ดพลาสติกปรับตัวสูงขึ้นอย่างต่อเนื่องตั้งแต่ช่วงต้นของปี และค่าเงินบาทที่มีความผันผวนตลอดทั้งปี

4.1.2 การวิเคราะห์ฐานะทางการเงินของกลุ่มบริษัท

สินทรัพย์

บริษัทมีสินทรัพย์รวมเท่ากับ 4,657.63 ล้านบาท, 5,014.21 ล้านบาท และ 5,351.56 ล้านบาท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562, 2563 และ 2564 ตามลำดับ โดยปี 2563 เพิ่มขึ้นจากปี 2562 ร้อยละ 7.76 และปี 2564 เพิ่มขึ้นจากปี 2563 ร้อยละ 6.73 ตามลำดับ โดยการเพิ่มขึ้นของสินทรัพย์ในปีที่ผ่านมา มีสาเหตุหลักมาจากการเพิ่มขึ้นของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด, ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น และสินค้าคงเหลือ

สินทรัพย์ที่สำคัญของบริษัท ปี 2562 – 2564

รายการ	สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม					
	2562		2563		2564	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	154.08	3.31	213.21	4.25	236.29	4.42
เงินลงทุนระยะสั้น	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น – สุทธิ	769.82	16.53	735.36	14.66	996.29	18.62
สินค้าคงเหลือ – สุทธิ	765.88	16.44	991.75	19.78	1,218.15	22.76
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ – สุทธิ	2,551.57	54.78	2,694.95	53.75	2,475.97	46.27
สินทรัพย์อื่น	416.28	8.94	378.95	7.56	424.86	7.93
รวมสินทรัพย์	4,657.63	100.00	5,014.21	100.00	5,351.56	100.00

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นเท่ากับ 769.82 ล้านบาท, 735.36 ล้านบาท และ 996.29 ล้านบาท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562, 2563 และ 2564 ตามลำดับ โดยลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นประกอบไปด้วย ลูกหนี้การค้า คิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 92-96 ของลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น โดยลูกหนี้อื่นคิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 4-9 ของลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น ยอดคงเหลือของลูกหนี้การค้า สามารถแยกอายุหนี้ค้างชำระได้ ดังนี้

รายการ	สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม					
	2562		2563		2564	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
ลูกหนี้การค้าบุคคลหรือกิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน						
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	488.29	63.43	514.79	70.01	677.22	67.97
ที่เกินกำหนด:						
ไม่เกิน 6 เดือน	206.56	26.83	154.77	21.05	251.32	25.23
6 – 12 เดือน	4.98	0.65	0.63	0.09	0.91	0.09
มากกว่า 12 เดือน	0.58	0.07	7.98	1.09	8.73	0.88
หัก: ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(0.53)	(0.07)	(7.72)	(1.05)	(8.37)	(0.84)
รวมลูกหนี้การค้ากิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	699.88	90.91	670.45	91.17	929.81	93.33
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	0.18	0.02	0.24	0.03	0.62	0.06
ที่เกินกำหนด:						
ไม่เกิน 3 เดือน	0.36	0.05	0.07	0.01	0.37	0.04
รวมลูกหนี้การค้ากิจการที่เกี่ยวข้องกัน	0.54	0.07	0.31	0.04	0.99	0.10
รวมลูกหนี้การค้า – สุทธิ	700.42	90.98	670.76	91.22	930.80	93.43
ลูกหนี้อื่น ๆ	69.40	9.02	64.60	8.78	65.49	6.57
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น ๆ – สุทธิ	769.82	100.00	735.36	100.00	996.29	100.00

กลุ่มบริษัทมีนโยบายในการกำหนดระยะเวลาชำระหนี้ (Credit Term) 7 วัน ถึง 120 วัน ขึ้นอยู่กับประวัติการชำระหนี้ และความน่าเชื่อถือของลูกค้าแต่ละราย โดยบริษัทมีการวิเคราะห์ประวัติการชำระหนี้ (Credit) ของลูกค้าแต่ละรายอย่างสม่ำเสมอ โดยลูกหนี้การค้าที่เกินกำหนดชำระ ส่วนใหญ่เป็นผลมาจากช่วงเวลาในการวางใบแจ้งหนี้และรอบการจ่ายเช็คชำระหนี้ของลูกค้าที่แตกต่างกันในแต่ละราย

สำหรับนโยบายการตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญของกลุ่มบริษัท บริษัทได้ทำประกันสินเชื่อการค้า (Trade Credit Insurance) ซึ่งครอบคลุมลูกหนี้ของกลุ่มบริษัททั้งในประเทศและต่างประเทศ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562, วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 กลุ่มบริษัทมีค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญเท่ากับ 0.53 ล้านบาท, 8.10 ล้านบาท และ 8.37 ล้านบาทตามลำดับ ซึ่งเป็นยอดหนี้ที่คาดว่าจะไม่ได้รับชำระ

สินค้ำคงเหลือ

สินค้ำคงเหลือของกลุ่มบริษัทส่วนใหญ่เป็น วัตถุดิบและผลิตภัณฑ์เกี่ยวกับการผลิตทั้งพลาสติกและกระดาษ
สินค้ำคงเหลือประเภทวัตถุดิบและผลิตภัณฑ์เกี่ยวกับการผลิต สามารถแยกได้ ดังนี้

รายการ	สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม					
	2562		2563		2564	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
วัตถุดิบ	366.25	47.82	407.03	41.04	542.99	44.57
วัตถุดิบระหว่างทาง	34.34	4.49	79.26	7.99	144.38	11.85
งานระหว่างทำ	83.56	10.91	83.83	8.45	93.48	7.67
สินค้ำสำเร็จรูป	278.34	36.34	413.20	41.66	435.00	35.71
วัสดุสิ้นเปลือง	28.67	3.74	33.82	3.41	45.19	3.71
หัก: ค่าเผื่อการลดมูลค่าของสินค้ำคงเหลือ	(25.28)	(3.30)	(25.38)	(2.56)	(42.89)	(3.51)
รวมสินค้ำคงเหลือประเภทวัตถุดิบ และผลิตภัณฑ์เกี่ยวกับพลาสติก	765.88	100.00	991.76	100.00	1,218.15	100.00

สินค้ำคงเหลือประเภทวัตถุดิบและผลิตภัณฑ์เกี่ยวกับการผลิตส่วนใหญ่เป็นวัตถุดิบ และวัตถุดิบระหว่างทาง
ประเภทเม็ดพลาสติก ม้วนกระดาษ ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทมีนโยบายในการบริหารจัดการเม็ดพลาสติก ม้วนกระดาษ โดย
เป็นการสั่งซื้อในช่วงราคาที่เหมาะสมต่อต้นทุนการผลิตและจัดเก็บเพื่อให้เพียงพอต่อการผลิตตามคำสั่งซื้อในแต่ละช่วง
ซึ่งวัตถุดิบในส่วนของเม็ดพลาสติกเหล่านี้เป็นวัตถุดิบที่สามารถเก็บไว้ได้ค่อนข้างนาน (ประมาณ 1-2 ปี เป็นอย่าง
น้อย) โดยยังคงสภาพและคุณลักษณะเดิมทุกประการ ในส่วนม้วนกระดาษเป็นวัตถุดิบที่สามารถเก็บไว้ได้ค่อนข้างนาน
เช่นกัน (ประมาณ 1 ปี) โดยยังคงสภาพและคุณลักษณะที่ยังใช้งานได้ทุกประการ รวมทั้งยังเป็นวัตถุดิบทั้ง 2 ประเภท
ที่มีการเบิกใช้เป็นประจำวัน

สำหรับสินค้ำสำเร็จรูปเพิ่มขึ้นจาก 278.34 ล้านบาท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 เป็น 413.20 ล้านบาท
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และเพิ่มขึ้น 435.00 ล้านบาท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ – สุทธิ

รายละเอียด ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์-สุทธิ ของกลุ่มบริษัท พอสรุปได้ ดังนี้

รายการ (หน่วย : ล้านบาท)	สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		
	2562	2563	2564
มูลค่าตามราคาทุน			
ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน	237.92	444.60	323.00
อาคาร ส่วนปรับปรุง และระบบสาธารณูปโภค	1,153.92	1,169.13	1,313.37
เครื่องจักร และอุปกรณ์โรงงาน	2,692.28	2,709.79	2,778.81
สินทรัพย์อื่น ๆ	183.74	477.14	448.00
สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง	172.54	68.24	81.93
มูลค่ารวมตามราคาทุน	4,440.40	4,868.90	4,945.11
หัก: ค่าเสื่อมราคาสะสม	(1,870.39)	(2,130.27)	(2,425.46)
หัก: ค่าเผื่อลดมูลค่า	(18.44)	(43.68)	(43.68)
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ – สุทธิ	2,551.57	2,694.95	2,475.97

ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์-สุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 มีมูลค่าเพิ่มขึ้นเป็น 2,694.95 ล้านบาท จาก 2,551.57 ล้านบาท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 เนื่องจากการซื้อเครื่องจักรเพิ่มเติม และมีมูลค่าลดลงเป็น 2,475.97 ล้านบาท จาก 2,694.95 ล้านบาท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 โดยมีสาเหตุหลักมาจากค่าเสื่อมสภาพระหว่าง ปี 2564

4.1.3 หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น

หนี้สินที่สำคัญและส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท ปี 2562-2564

รายการ	สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม					
	2562		2563		2564	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	766.59	16.46	831.98	16.59	1,187.14	22.18
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	565.13	12.13	698.73	13.94	741.69	13.86
หนี้สินภายใต้สัญญาเช่า	79.85	1.71	143.82	2.87	97.69	1.83
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	796.58	17.10	656.95	13.10	654.38	12.23
หนี้สินอื่น	96.25	2.07	125.48	2.50	124.99	2.34
รวมหนี้สิน	2,304.40	49.47	2,456.96	49.00	2,805.89	52.44
ส่วนของผู้ถือหุ้น	2,353.23	50.53	2,557.25	51.00	2,545.67	47.56
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	4,657.63	100.00	5,014.21	100.00	5,351.56	100.00

หนี้สิน

บริษัทและบริษัทย่อยมีหนี้สินรวมเท่ากับ 2,304.40 ล้านบาท, 2,456.96 ล้านบาท และ 2,805.89 ล้านบาท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562, 2563 และ 2564 ตามลำดับ หนี้สินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 เพิ่มขึ้นจาก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 เป็นจำนวน 152.56 ล้านบาท และหนี้สินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 เพิ่มขึ้นจาก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 เป็นจำนวน 348.93 ล้านบาท มีสาเหตุหลักมาจากกู้ยืมเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน มาใช้เป็นกระแสเงินสดหมุนเวียนของบริษัท

ส่วนของผู้ถือหุ้น

ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทและบริษัทย่อยเท่ากับ 2,353.23 ล้านบาท, 2,557.25 ล้านบาท และ 2,545.67 ล้านบาท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562, 2563 และ 2564 ตามลำดับ โดยส่วนของผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 เพิ่มขึ้นโดยมีสาเหตุหลักมาจากการการเพิ่มขึ้นจากกำไรสะสมเนื่องจากมีกำไรระหว่างงวด และส่วนของผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ลดลงโดยมีสาเหตุมาจากการจ่ายเงินปันผลสำหรับผลประกอบการปี 2563 มากกว่ากำไรระหว่างงวดของปี 2564

4.1.4 สภาพคล่องและอัตราส่วนที่สำคัญ

กระแสเงินสด

รายการ (หน่วย: ล้านบาท)	สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		
	2562	2563	2564
กระแสเงินสดจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	306.31	618.95	464.53
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	75.76	(106.47)	(541.05)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	382.07	512.48	(76.52)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	(212.05)	(330.47)	(106.22)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	(257.32)	(118.82)	248.15
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	(6.47)	(4.06)	(42.33)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายงวด	154.08	213.21	236.29

กลุ่มบริษัทมีกระแสเงินสดที่ได้มาจากการดำเนินงานเท่ากับ 382.07 ล้านบาท, 512.48 ล้านบาท และ (76.52) ล้านบาท ในปี 2562, 2563 และ 2564 ตามลำดับ ซึ่งการลดลงของกระแสเงินสดในปี 2564 สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของรายได้ และผลประกอบการ

กลุ่มบริษัทมีเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุนเท่ากับ 212.05 ล้านบาท, 330.47 ล้านบาท และ 106.22 ล้านบาท ในปี 2562, 2563 และ 2564 ตามลำดับ โดยกระแสเงินสดส่วนใหญ่ใช้ไปเพื่อการลงทุนในที่ดินเครื่องจักรและอุปกรณ์ เพื่อรองรับการผลิตที่เพิ่มมากขึ้น และเพิ่มความหลากหลายของผลิตภัณฑ์ให้เป็นไปในทิศทางเดียวกันกับการเติบโตของอุตสาหกรรมให้สอดคล้องกับนโยบายทรานส์ฟอร์มชันธุรกิจของบริษัท

สำหรับในส่วนของเงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมจัดหาเงินสำหรับปี 2562, 2563 และ 2564 เท่ากับ (257.32) ล้านบาท, (118.82) ล้านบาท และ 248.15 ล้านบาทตามลำดับ โดยปี 2562 เป็นผลมาจากการนำกระแสเงินสดของบริษัทชำระหนี้สินของบริษัท ปี 2563 เป็นผลมาจากการนำกระแสเงินสดของบริษัทชำระหนี้สินของบริษัท และปี 2564 เป็นผลมาจากกู้ยืมเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินมาใช้เป็นกระแสเงินสดหมุนเวียนของบริษัท

ด้วยเหตุผลดังกล่าว ส่งผลให้กลุ่มบริษัทมีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เท่ากับ 154.08 ล้านบาท, 213.21 ล้านบาท และ 236.29 ล้านบาท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562, 2563 และ 2564 ตามลำดับ

อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

รายการ	หน่วย	สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		
		2562	2563	2564
อัตราส่วนกำไรขั้นต้น	ร้อยละ	9.35	14.76	11.95
อัตราส่วนกำไรสุทธิ	ร้อยละ	(1.03)	3.23	0.47
อัตราส่วนสภาพคล่อง	เท่า	1.02	1.08	1.12
อัตราส่วนทุนหมุนเวียนเร็ว	เท่า	0.57	0.51	0.56
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	เท่า	0.98	0.96	1.10
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น	บาท	(0.08)	0.43	0.09
มูลค่าตามบัญชีต่อหุ้น	เท่า	5.64	6.13	6.11

4.2 ปัจจัยหรือเหตุการณ์ที่อาจมีผลต่อฐานะการเงินหรือการดำเนินงานอย่างมีนัยสำคัญในอนาคต (forward looking)

การคลี่คลายของสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา-19 จะมีผลทำให้เศรษฐกิจในประเทศต่าง ๆ กลับมาเติบโตและส่งผลให้ความต้องการใช้บรรจุภัณฑ์มีเพิ่มมากขึ้น

การอ่อนค่าของเงินบาทเทียบกับเงินสกุลดอลลาร์อเมริกา ทำให้ความสามารถทางการแข่งขันและความสามารถในการทำกำไรของบริษัทดีขึ้นได้

สถานการณ์ขาดแคลนตู้และเรือสำหรับการขนส่งสินค้าที่ผลิตแล้วเสร็จไปยังลูกค้าต่างประเทศอย่างต่อเนื่อง ซึ่งเป็นกลุ่มลูกค้าหลักของบริษัท อาจจะทำให้รายได้ของบริษัทได้รับผลกระทบทางลบจากการส่งสินค้าล่าช้า และทำให้บริษัท มีค่าใช้จ่ายในการขนส่งสูงขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ ส่งผลกระทบต่อกระแสเงินสดของบริษัทฯ ที่อาจเกิดขึ้น

การเพิ่มขึ้นของราคาวัตถุดิบหลัก ได้แก่ เม็ดพลาสติกชนิดต่าง ๆ ที่นำมาผลิตสินค้าสำเร็จรูปส่งขายให้กับลูกค้าทั้งในและต่างประเทศ อาจส่งผลต่อต้นทุนและความสามารถในการทำกำไรของบริษัท

4.3 ข้อมูลสำคัญทางการเงิน

งบแสดงฐานะการเงิน

รายการ	งบรวม					
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม					
	2562		2563		2564	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
สินทรัพย์						
สินทรัพย์หมุนเวียน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	154.08	3.31	213.20	4.25	236.29	4.42
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	769.82	16.53	735.36	14.67	996.29	18.62
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	28.46	0.61	27.57	0.55	37.66	0.70
สินทรัพย์ตราสารอนุพันธ์	-	-	21.54	0.43	1.00	0.02
สินค้าคงเหลือ	765.88	16.44	991.75	19.78	1,218.16	22.76
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	1,718.24	36.89	1,989.43	39.68	2,489.40	46.52
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน						
เงินฝากธนาคารที่ติดภาระค้ำประกัน	20.30	0.44	20.30	0.40	56.52	1.06
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	-	-	5.67	0.11	5.67	0.11
เงินลงทุนทั่วไป	5.67	0.12	-	-	-	-
ค่าเช่าที่ดินและอาคารจ่ายล่วงหน้า	40.80	0.88	-	-	-	-
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	2.26	0.05	2.25	0.04	2.23	0.04
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	2,551.57	54.78	2,694.95	53.75	2,475.97	46.27
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	36.75	0.79	30.34	0.60	24.89	0.47
ค่าความนิยม	242.58	5.21	250.98	5.01	272.93	5.10
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	32.36	0.69	16.83	0.34	20.03	0.37
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	7.09	0.15	3.47	0.07	3.93	0.07
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	2,939.39	63.11	3,024.78	60.32	2,862.16	53.48
รวมสินทรัพย์	4,657.63	100.00	5,014.21	100.00	5,351.57	100.00

รายการ	งบรวม					
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม					
	2562		2563		2564	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
หนี้สินหมุนเวียน						
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	766.59	16.46	831.98	16.59	1,187.14	22.18
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	565.13	12.13	698.73	13.94	741.69	13.86
ส่วนของหนี้สินภายใต้สัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระในหนึ่งปี	37.59	0.81	71.80	1.43	55.10	1.08
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระเกินหนึ่งปี	315.22	6.77	210.03	4.19	205.25	3.83
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย	-	-	24.48	0.49	15.33	0.29
หนี้สินตราสารอนุพันธ์	-	-	9.64	0.19	11.32	0.21
รวมหนี้สินหมุนเวียน	1,684.54	36.17	1,846.66	36.83	2,215.83	41.45
หนี้สินไม่หมุนเวียน						
หนี้สินตามสัญญาเช่า	42.26	0.91	72.02	1.44	42.59	1.69
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	481.36	10.33	446.91	8.91	449.13	7.45
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	73.30	1.57	81.75	1.63	88.22	1.65
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	18.07	0.39	4.67	0.09	5.11	0.10
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	4.89	0.10	4.95	0.10	5.02	0.09
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	619.87	13.31	610.30	12.17	590.07	10.98
รวมหนี้สิน	2,304.40	49.48	2,456.96	49.00	2,805.90	52.43
ส่วนของผู้ถือหุ้น						
ทุนเรือนหุ้น						
ทุนจดทะเบียน	416.88	-	416.88	-	416.88	-
ทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว	416.88	8.95	416.88	8.31	416.88	7.79
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	1,068.23	22.94	1,068.23	21.30	1,068.23	19.96
ส่วนเกินทุนจากการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน	59.99	1.29	59.99	1.20	59.99	1.12
กำไรสะสม	-	-	-	-	-	-
จัดสรรแล้ว - สรรองตามกฎหมาย	41.69	0.90	41.69	0.83	41.69	0.78
ยังไม่ได้จัดสรร	673.38	14.46	852.16	16.99	786.80	14.70
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	(47.29)	(1.02)	(25.82)	(0.52)	(3.77)	(0.07)
รวมส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	2,212.88	47.51	2,413.13	48.13	2,369.82	44.28
ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	140.35	3.01	144.12	2.87	175.85	3.29
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	2,353.23	50.52	2,557.25	51.00	2,545.67	47.57
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	4,657.63	100.00	5,014.21	100.00	5,351.57	100.00

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

รายการ	งบรวม					
	สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม					
	2562		2563		2564	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้จากการขาย	5,298.86	98.78	5,381.54	99.19	5,647.48	99.35
ต้นทุนขาย	4,803.38	89.54	4,587.16	84.55	4,972.48	87.47
กำไรขั้นต้น	495.48	9.24	794.38	14.64	675.00	11.88
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน	39.54	0.74	14.11	0.26	-	-
รายได้อื่น	25.46	0.48	29.90	0.55	37.19	0.65
ค่าใช้จ่ายในการขาย	140.08	2.61	142.57	2.63	165.22	2.91
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	437.07	8.15	422.99	7.80	447.02	7.86
ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน	-	-	-	-	13.92	0.24
ขาดทุนจากการด้อยค่าสินทรัพย์	-	-	25.24	0.47	-	-
กำไร(ขาดทุน)จากการดำเนินงาน	(16.17)	(0.30)	247.59	4.56	86.04	1.51
รายได้ทางการเงิน	0.51	0.01	0.30	0.01	0.10	0.00
ต้นทุนทางการเงิน	(58.11)	(1.08)	(42.97)	(0.79)	(44.82)	(0.79)
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้	(74.28)	(1.38)	204.93	3.77	41.34	0.73
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	18.85	0.35	(29.51)	(0.54)	(14.37)	(0.25)
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ	(55.43)	(1.03)	175.42	3.23	26.97	0.47
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น						
ขาดทุนจากการวัดมูลค่าเงินลงทุนระยะสั้น	-	-	-	-	-	-
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	(25.49)	-	27.50	-	14.67	-
ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ ประกันภัย	(5.89)	(0.11)	(3.27)	(0.06)	-	-
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปีสุทธิภาษี เงินได้	(86.81)	(1.14)	199.64	3.17	41.64	0.73
การแบ่งปันกำไรสำหรับปี						
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่	(34.09)	(0.64)	179.32	3.31	38.85	0.68
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม ของบริษัทย่อย	(21.34)	(0.40)	(3.90)	(0.07)	(11.88)	(0.21)
กำไร (ขาดทุน) สำหรับงวด	(55.43)	(1.03)	175.42	3.23	26.97	0.47
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น						
กำไร(ขาดทุน) สำหรับงวด-ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้น ของบริษัท	(34.09)	(0.64)	179.32	3.31	38.85	0.68
จำนวนหุ้นสามัญที่ออกและจำหน่ายแล้วถัวเฉลี่ย ถ่วงน้ำหนัก (มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท)(ล้านหุ้น)	416.88		416.88		416.88	
กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้น (บาทต่อหุ้น)	(0.08)		0.43		0.09	

งบกระแสเงินสด

รายการ	งบรวม		
	สำหรับปีบัญชีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม		
	2562	2563	2564
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน			
กำไร (ขาดทุน) ก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	(74.28)	204.93	41.34
(กำไร) ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	(1.86)	(0.02)	(1.31)
หนี้สงสัยจะสูญ	(0.99)	-	-
ขาดทุนจากการลดมูลค่าสินค้า(โอนกลับรายการ)	6.69	0.05	17.23
ขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์	-	25.24	-
ขาดทุนจากการด้อยค่าภาษีหัก ณ ที่จ่าย	2.52	-	-
(กำไร) ขาดทุนจากการขายและตัดจำหน่ายที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	3.65	(7.08)	2.86
กำไรที่เกิดขึ้นจริงจากการขายเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย	-	-	-
กำไรจากตราสารอนุพันธ์	-	(9.53)	22.22
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	0.10	-	-
ค่าเสื่อมราคาที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	305.99	348.36	329.26
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	7.50	0.27
ตัดจ่ายค่าธรรมเนียมธนาคาร	0.14	-	-
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน	6.74	6.83	7.95
ดอกเบี้ยรับ	(0.51)	(0.30)	(0.13)
ดอกเบี้ยจ่าย	58.11	42.97	44.82
กำไรจากกิจกรรมดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	306.31	618.95	464.53
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง	-	-	-
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	98.59	24.92	(257.96)
สินค้าคงเหลือ	106.62	(225.97)	(243.91)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	6.62	0.89	(9.49)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(0.11)	(0.17)	0.30
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)	-	-	-
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	(67.02)	138.23	43.97
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	-	-	-
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	(2.39)	0.06	0.07
เงินสดจ่ายผลประโยชน์พนักงาน	(4.49)	(2.47)	(1.48)
เงินสดได้มา(ใช้ไป) จากกิจกรรมดำเนินงาน	444.14	554.44	(3.97)
เงินสดรับดอกเบี้ย	1.13	0.23	0.23
เงินสดจ่ายดอกเบี้ย	(60.14)	(43.11)	(45.03)
รับคืนภาษีเงินได้นิติบุคคล	-	4.21	-
เงินสดจ่ายภาษีเงินได้	(3.06)	(3.29)	(27.74)
เงินสดสุทธิได้มา(ใช้ไป) จากกิจกรรมดำเนินงาน	382.07	512.48	(76.52)

รายการ	งบรวม		
	สำหรับปีบัญชีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม		
	2562	2563	2564
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน			
(เพิ่มขึ้น)ลดลงในเงินลงทุนระยะสั้น	-	-	-
เงินสดจ่ายซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	-
เงินสดจ่ายค่าเช่าที่ดินและอาคารจ่ายล่วงหน้า	(16.72)	-	-
เงินสดจ่ายซื้อที่ดิน อาคาร อุปกรณ์	(197.35)	(342.88)	(71.94)
เงินสดรับจากการขายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	10.60	13.77	3.33
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(8.58)	(1.36)	(1.39)
(เพิ่มขึ้น)ลดลงในเงินฝากประจำที่ติดภาระค้ำประกัน	-	-	(36.22)
เงินสดสุทธิได้มา(ใช้ไป)จากกิจกรรมลงทุน	(212.05)	(330.47)	(106.22)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน			
เพิ่มขึ้น(ลดลง) เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	(106.94)	65.39	355.16
จ่ายชำระหนี้สินภายใต้สัญญาเช่า	(43.95)	(46.37)	(49.21)
เงินสดรับจากการจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทย่อย	0.14	-	-
รับเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	94.87	61.49	203.40
จ่ายชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	(200.85)	(201.34)	(206.18)
เงินสดรับจากการเพิ่มทุนจดทะเบียน	-	-	-
จ่ายเงินปันผล	-	-	(104.01)
เงินสดรับจากการเพิ่มทุนของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	-	2.00	49.00
เงินสดจ่ายให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อยจากการเลิกกิจการ	(0.59)	-	-
เงินสดจ่ายปันผลให้แก่ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	-	-	-
ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงอัตราแลกเปลี่ยนที่มีต่อเงินสด	-	-	-
เงินสดสุทธิได้มา (ใช้ไป) จากกิจกรรมจัดหาเงิน	(257.32)	(118.83)	248.15
ผลต่างจากการแปลงค่าทางการเงิน	(6.47)	(4.06)	(42.33)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	(93.74)	59.12	23.09
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ ต้นปี	247.82	154.08	213.21
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ ปลายปี	154.08	213.21	236.29

อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

รายการ	งบรวม		
	สำหรับปีบัญชีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม		
	2562	2563	2564
อัตราส่วนสภาพคล่อง (Liquidity Ratio)			
อัตราส่วนสภาพคล่อง	1.02	1.08	1.12
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว	0.51	0.51	0.56
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด	0.22	0.29	(0.04)
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า	7.06	7.29	6.53
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย	51.01	49.39	55.12
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ	17.06	13.99	12.41
ระยะเวลายขายสินค้าเฉลี่ย	21.10	25.73	29.02
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้	11.56	9.21	8.42
ระยะเวลาชำระหนี้	31.14	39.11	42.78
Cash Cycle	40.96	36.02	41.26
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการหากำไร (Profitability Ratio)			
อัตรากำไรขั้นต้น	9.35	14.76	11.95
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน	(0.31)	5.40	2.32
อัตราส่วนเงินสดต่อการหากำไร	(2,363.53)	176.38	(58.47)
อัตรากำไรสุทธิ	(1.03)	3.23	0.47
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	(2.31)	7.14	1.06
EBITDA Margin	5.15	11.64	7.97
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน (Efficiency Ratio)			
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	(1.14)	3.63	0.52
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร	9.01	18.86	14.17
อัตราหมุนของสินทรัพย์	1.11	1.12	1.10
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน (Financial Policy Ratio)			
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	0.98	0.96	1.10
อัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	0.70	0.68	0.82
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย	4.76	8.25	7.87
อัตราการจ่ายเงินปันผล	-	-	385.66

5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

5.1 ข้อมูลสำคัญอื่น

บริษัท ทีพีบีไอ จำกัด (มหาชน)

ที่ตั้งสำนักงานใหญ่

42/174 หมู่ที่ 5 ซอยศรีเสถียรนิเวศน์ ถนนเพชรเกษม ตำบลไร่ขิง
อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม 73210
โทรศัพท์ : +66(0)2 429 0354-7, +66(0)2 429 0693-9
โทรสาร : +66(0)2 429 0358
อีเมล : info@tpbigroup.com

สาขาระยอง

88 หมู่ที่ 5 ตำบลมะขามคู่ อำเภอนิคมพัฒนา จังหวัดระยอง 21180
โทรศัพท์ : +66(0)38 017471-73 โทรสาร : +66(0)38 017470
อีเมล : info@tpbigroup.com

ฝ่ายเลขานุการบริษัท

โทรศัพท์ : +66(0)2 429 0354-7 ต่อ 501
อีเมล : company_secretary@tpbigroup.com

ฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์

โทรศัพท์ : +66(0)2 812 5455
อีเมล : ir@tpbigroup.com

นายทะเบียนหลักทรัพย์

บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
93 ชั้น 14 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400
Call Center : +66(0)2 009 9999 อีเมล : TSDCallCenter@set.or.th
เว็บไซต์ : www.set.or.th/tsd

ผู้สอบบัญชี

บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด
ชั้น 33 อาคารเลอรัชดา 193/136-137 ถนนรัชดาภิเษก แขวงคลองเตย
เขตกรุงเทพฯ รหัสไปรษณีย์ 10110
โทรสาร : +66(0)2 642 6172-4
อีเมล : ey.thailand@th.ey.com
นายณัฐวุฒิ สันติเพชร ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 5730

5.2 ข้อมูลสำคัญอื่น

-ไม่มี-

5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทและบริษัทย่อยไม่มีข้อพิพาททางกฎหมายที่อาจก่อให้เกิดมูลค่าความเสียหายต่อบริษัทและบริษัทย่อยสูงกว่าร้อยละ 5 ของส่วนของผู้ถือหุ้นตามงบการเงินรวมของบริษัทและบริษัทย่อย และไม่มีข้อพิพาททางกฎหมายที่อาจก่อให้เกิดผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อยอย่างมีนัยสำคัญ

5.4 ตลาครอง

-ไม่มี-

5.5 สถาบันการเงินที่ติดต่oprประจำ (เฉพาะกรณีตราสารหนี้)

-ไม่มี-

ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ

6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายที่จะปฏิบัติตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท รวมทั้งได้ยึดถือและปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทจดทะเบียน (The Principles of Good Corporate Governance of Listed Companies) ตามแนวทางที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานของบริษัทเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการดำเนินงาน ทำให้เกิดความโปร่งใสต่อนักลงทุน อันจะก่อให้เกิดความเชื่อมั่นในการดำเนินธุรกิจของบริษัทต่อบุคคลภายนอก และเผยแพร่ไปยังกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และผู้มีส่วนได้เสีย โดยอ้างอิงหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2555 และหลักการกำกับกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 ครอบคลุมหลักการ 5 หมวด ดังนี้

- หมวดที่ 1 สิทธิของผู้ถือหุ้น
- หมวดที่ 2 การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน
- หมวดที่ 3 บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย
- หมวดที่ 4 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส
- หมวดที่ 5 ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

โดยมีการประกาศใช้จรรยาบรรณธุรกิจและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน พร้อมทั้งกำหนดให้พนักงานเข้ารับการอบรมและผ่านการรับรองจรรยาบรรณธุรกิจเป็นประจำทุกปี มีการเน้นย้ำในการปฏิบัติให้ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ กฎเกณฑ์ และข้อบังคับ โดยเฉพาะมาตรฐานทางจริยธรรม จึงถือเป็นความท้าทายอย่างยิ่งของบริษัทที่จะให้พนักงานทุกคนนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีไปใช้อย่างเคร่งครัดโดยสมบูรณ์ เพื่อให้ปราศจากการประพฤติมิชอบในหน้าที่

ความท้าทายที่สำคัญอีกประการ คือ การมีระบบการกำกับดูแลกิจการที่มีประสิทธิภาพ มีกระบวนการกำกับการดูแลกิจการที่มีประสิทธิภาพ และมีกระบวนการติดตามการดำเนินงานที่เข้มงวด โดยเชื่อมโยงข้อมูลของการบริหารความเสี่ยง กฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ และหลักธรรมาภิบาลเข้าด้วยกัน ทำให้การบริหารงานบรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมาย สร้างความไว้วางใจให้แก่ผู้มีส่วนได้เสีย

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนด คู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Principles) โดยครอบคลุมเนื้อหาในเรื่องสิทธิของผู้ถือหุ้นและการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส คุณสมบัติ บทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย ระบบการควบคุม และการตรวจสอบภายในและบทบาทของบริษัทต่อผู้มีส่วนได้เสีย รวมถึงการเติบโตอย่างยั่งยืนภายใต้ความรับผิดชอบต่อสังคม พันธกิจ วิสัยทัศน์ และค่านิยมหลัก อีกทั้งยึดมั่นการดำเนินธุรกิจตามหลักบรรษัทภิบาลและดำเนินธุรกิจอย่างเป็นธรรมกับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม รวมถึงทำให้บริษัทดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้ ภายใต้หลักบรรษัทภิบาล สร้างความเข้าใจอย่างใกล้ชิดกับความต้องการของชุมชนและสังคม ซึ่งหลักบรรษัทภิบาลเป็นเสมือนแนวทางในการกำหนดมาตรฐานเบื้องต้นสำหรับคณะกรรมการบริษัทเพื่อกำกับดูแลธุรกิจ รวมไปถึงการเคารพสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ตลอดจนควบคุมและดูแลความเสี่ยงในองค์กรเพื่อให้การดำเนินธุรกิจมีประสิทธิภาพสูงสุดตามหลักบรรษัทภิบาล

นอกจากนี้ บริษัทยังได้มีการยกระดับหลักบรรษัทภิบาลของบริษัท พร้อมทั้งประกาศใช้นโยบายและแนวทางปฏิบัติต่าง ๆ อาทิ นโยบายและแนวปฏิบัติการให้-รับของขวัญหรือผลประโยชน์อื่นใด นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับ

ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เป็นต้น พร้อมกันนี้บริษัทยังได้มีการจัดอบรมหลักสูตรและกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อสร้างความตระหนักรู้ด้านจริยธรรมธุรกิจและข้อพึงปฏิบัติในการทำงานให้สามารถนำบริษัทไปสู่การเติบโตได้อย่างยั่งยืน

ทั้งนี้ บริษัทได้เผยแพร่คู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัท ทีพีบีไอ จำกัด (มหาชน) บนเว็บไซต์ของบริษัทด้วย

6.1.1 นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทมีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแลการจัดการของบริษัท รวมถึงการกำหนดทิศทางนโยบายและกลยุทธ์ทางธุรกิจของบริษัทเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทและผู้ถือหุ้น และการติดตามการดำเนินงานของคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ ของบริษัท ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทยังมีอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบตามที่กำหนดไว้ในกฎหมาย ข้อบังคับ วัตถุประสงค์ และมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทอีกด้วย

การสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

บริษัทจะให้ความสำคัญกับบุคคลที่มีความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ มีประวัติการทำงานที่ดี และมีภาวะผู้นำ วิสัยทัศน์กว้างไกล รวมทั้งมีคุณธรรม จริยธรรม ตลอดจนมีทัศนคติที่ดีต่อองค์กร สามารถอุทิศเวลาให้ได้ อย่างเพียงพอ อันเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินกิจการของบริษัท นอกจากนี้ ยังคำนึงถึงความหลากหลายในโครงสร้างของคณะกรรมการ (Board Diversity) และจัดทำตารางความรู้ความชำนาญ (Board Skills Matrix) เพื่อกำหนดคุณสมบัติของกรรมการที่ต้องการสรรหา โดยพิจารณาจากทักษะจำเป็นที่ยังขาด รวมถึงคุณสมบัติที่เหมาะสมและสอดคล้องกับองค์ประกอบและโครงสร้างของกรรมการตามกลยุทธ์ทางธุรกิจของบริษัท โดยมีกระบวนการที่โปร่งใส สร้างความมั่นใจให้แก่ผู้ถือหุ้น ค่าตอบแทนกรรมการจะได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ซึ่งผ่านการพิจารณาและนำเสนอโดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ทั้งนี้ ค่าตอบแทนดังกล่าวจะต้องมีจำนวน และส่วนประกอบที่สามารถดึงดูดกรรมการที่มีความสามารถ และมีความสำคัญต่อการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ และผู้บริหารได้ และจะหลีกเลี่ยงการจ่ายค่าตอบแทนที่มากเกินไปจนความจำเป็น

ความเป็นอิสระของคณะกรรมการจากฝ่ายจัดการ

บริษัทกำหนดให้กรรมการที่ไม่ทำหน้าที่เป็นผู้บริหาร เป็นกรรมการที่เป็นอิสระจากฝ่ายจัดการและผู้ถือหุ้นที่มีอำนาจควบคุม และเป็นผู้ซึ่งไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทในลักษณะที่จะทำให้มีข้อจำกัดในการแสดงความคิดเห็นที่เป็นอิสระ คณะกรรมการบริษัทจึงนิยามและคุณสมบัติของกรรมการอิสระในนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งเข้มงวดกว่าข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ในเรื่องการถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 0.5 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้น ๆ ด้วย

การพัฒนากรรมการ

บริษัทมีนโยบายที่จะเสริมสร้างและพัฒนาความรู้ใหม่ ๆ ให้กับกรรมการโดยสนับสนุนให้เข้ารับการสัมมนา และการอบรมในหลักสูตรที่เป็นประโยชน์ซึ่งจัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทยและสถาบันอื่น ๆ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ การฝึกอบรมและให้ความรู้จากกระทำการภายในบริษัท หรือใช้บริการของสถาบันภายนอกก็ได้ ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงกรรมการหรือมีกรรมการเข้าใหม่ ฝ่ายจัดการจะจัดให้มีการเอกสารหรือข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการเข้าใหม่ รวมถึงจัดให้มีการแนะนำลักษณะธุรกิจ แนวทางการดำเนินธุรกิจ และผลการดำเนินงานที่ผ่านมาโดยผู้บริหารระดับสูง เพื่อให้กรรมการรายใหม่มีความเข้าใจในธุรกิจและสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเต็มที่ อีกทั้ง ยังส่งเสริมให้กรรมการเสริมสร้างและพัฒนาความรู้ โดยใช้ทักษะในการสื่อสารถ่ายทอดความรู้ โดยการเป็นวิทยากรในเรื่องต่าง ๆ ให้แก่สถาบัน หน่วยงาน หรือบริษัทอื่น ๆ อีกด้วย

การประเมินผลงานของคณะกรรมการ

บริษัทจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ซึ่งเลขานุการบริษัทจะเป็นผู้ส่งแบบประเมินผลคณะกรรมการให้แก่คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อใช้ประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการทั้งคณะ (As a Whole) และประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเอง (Self-assessment) รวมทั้งส่งแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารให้แก่ประธานกรรมการและคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน สำหรับใช้ประเมินการทำงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร จากนั้นรวบรวมคะแนนและสรุปผลต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาทบทวนผลงาน ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานระหว่างปีที่ผ่านมาและปรับปรุงแก้ไขต่อไป โดยมีเกณฑ์การประเมินผลคิดเป็นร้อยละจากคะแนนเต็ม ดังนี้

ร้อยละ 90-100	=	ดีเยี่ยม
ร้อยละ 76-89	=	ดีมาก
ร้อยละ 66-75	=	ดี
ร้อยละ 50-65	=	พอใช้
ต่ำกว่าร้อยละ 50	=	ควรปรับปรุง

แผนการกำหนดผู้สืบทอดตำแหน่ง (Succession Planning)

บริษัทได้มีการกำหนดผู้สืบทอดตำแหน่งงานที่สำคัญ เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างราบรื่นและต่อเนื่อง โดยคณะกรรมการมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ดำเนินการดูแลให้มีการจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่งของผู้บริหารสูงสุดของบริษัท และทบทวนแผนดังกล่าวเป็นระยะเพื่อความเหมาะสม โดยพิจารณาถึงปัจจัยต่าง ๆ เช่น คุณสมบัติ ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ของแต่ละตำแหน่งงาน และประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารที่มีคุณสมบัติเข้าข่ายเหมาะสมที่สามารถสืบทอดในตำแหน่งที่สำคัญ

การกำกับดูแลบริษัทย่อย

บริษัทมีนโยบายการลงทุนและการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อย โดยจะลงทุนในธุรกิจที่มีความเกี่ยวเนื่อง ใกล้เคียงและก่อให้เกิดประโยชน์ และสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัท เพื่อเสริมสร้างความมั่นคงและผลการดำเนินงานของบริษัท ซึ่งต้องไม่เป็นบริษัทที่มีบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งกับบริษัท เช่น กรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ รวมถือหุ้นในบริษัทย่อย เกินกว่าร้อยละ 10 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทย่อยนั้น เว้นแต่แสดงได้ว่าการจัดโครงสร้างการถือหุ้นของบริษัทย่อย เพื่อให้บริษัทสามารถควบคุมดูแลกิจการและการดำเนินงานของบริษัทย่อยได้เสมือนเป็นหน่วยงานหนึ่งของบริษัท บริษัทจึงกำหนดให้การเสนอซื้อและการใช้สิทธิออกเสียงในการแต่งตั้งบุคคลเป็นกรรมการในบริษัทย่อยจะต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทก่อน โดยบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้เป็นกรรมการในบริษัทย่อย มีหน้าที่ติดตามดูแลบริษัทย่อยให้ดำเนินการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญต่าง ๆ อย่างครบถ้วนถูกต้องเป็นไปตามกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง ดูแลควบคุมให้บริษัทย่อยมีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและรัดกุมเพียงพอ ดูแลให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัทย่อยให้ปฏิบัติตามหน้าที่ และความรับผิดชอบตามที่กฎหมายกำหนด อีกทั้งดำเนินการเพื่อประโยชน์ที่ดีที่สุดของบริษัทย่อยนั้น ๆ (ไม่ใช่ต่อบริษัท) และสอดคล้องกับนโยบายของบริษัท บริษัทได้กำหนดให้บุคคลที่ได้รับแต่งตั้งนั้น ต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทก่อนที่จะไปลงมติ หรือใช้สิทธิออกเสียงในเรื่องสำคัญในระดับเดียวกับที่ต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทหากเป็นการดำเนินการโดยบริษัทเอง สำหรับการทำการรายการระหว่างบริษัทย่อยกับบุคคลที่เกี่ยวข้อง การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่มีนัยสำคัญ หรือการทำการรายการสำคัญอื่นใดของบริษัทย่อย เช่น การเลิกบริษัทย่อย การอนุมัติ การเพิ่มทุนหรือลดทุน ต้องได้รับมติจากที่ประชุมคณะกรรมการหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นก่อนการทำการรายการดังกล่าว ทั้งนี้ให้บุคคลที่ได้รับแต่งตั้งจากบริษัทนั้น ต้องดูแลให้บริษัทย่อยมีการดำเนินการในเรื่องการทำการรายการเกี่ยวข้อง การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ หรือการทำการรายการสำคัญอื่นใดของบริษัทดังกล่าว ให้ครบถ้วนถูกต้อง โดยใช้หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการเปิดเผยข้อมูลและการทำการรายการข้างต้นในลักษณะเดียวกับหลักเกณฑ์ของบริษัท รวมถึงต้องกำกับ

ดูแลให้มีการจัดเก็บข้อมูล และการบันทึกบัญชีของบริษัทย่อยให้บริษัทสามารถตรวจสอบ และรวบรวมมาจัดทำงบการเงินรวมได้ทันกำหนดด้วย โดยที่ผ่านมา บริษัทได้ปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้องกับรายการที่เกี่ยวข้องกัน และรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์อย่างเคร่งครัด และการส่งกรรมการเพื่อเป็นตัวแทนในบริษัทย่อยดังกล่าว เป็นไปตามสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทและ/หรือข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นในบริษัทย่อยดังกล่าว

6.1.2 นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

สิทธิของผู้ถือหุ้น

บริษัทตระหนักและให้ความสำคัญในสิทธิขั้นพื้นฐานต่าง ๆ ของผู้ถือหุ้นไม่ว่าจะเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้ถือหุ้นรายย่อย ผู้ถือหุ้นที่เป็นผู้บริหารหรือผู้ถือหุ้นที่มีได้เป็นผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นสัญชาติไทยหรือต่างชาติอย่างเป็นธรรม ทั้งในฐานะของนักลงทุนในหลักทรัพย์และเจ้าของบริษัท เช่น สิทธิในการซื้อ ขาย โอน หลักทรัพย์ที่ตนถืออยู่ สิทธิในการที่จะได้รับส่วนแบ่งผลกำไรจากบริษัท สิทธิในการได้รับข้อมูลอย่างเพียงพอ สิทธิต่าง ๆ ในการประชุมผู้ถือหุ้น สิทธิในการแสดงความคิดเห็น สิทธิในการกำหนดทิศทางการดำเนินธุรกิจของบริษัท สิทธิในการร่วมตัดสินใจในเรื่องที่มีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อบริษัท เช่น การจัดสรรเงินปันผล การแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการ การแต่งตั้งผู้สอบบัญชี การอนุมัติธุรกรรมที่สำคัญและมีผลต่อทิศทางการดำเนินธุรกิจของบริษัท รวมถึงการแก้ไขหนังสือบริคณห์สนธิและข้อบังคับของบริษัท เป็นต้น ทั้งนี้ บริษัทมีพันธกิจในการส่งเสริมและอำนวยความสะดวกในการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น ดังนี้

1. กำหนดการจัดประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัทกำหนดให้มีการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นปีละ 1 ครั้ง ภายในเวลาไม่เกิน 4 เดือนนับแต่วันสิ้นสุดรอบปีบัญชีของบริษัท และในกรณีที่มีความจำเป็นเร่งด่วนต้องเสนอวาระเป็นกรณีพิเศษ ซึ่งเป็นเรื่องที่กระทบหรือเกี่ยวข้องกับผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นหรือเกี่ยวข้องกับเงื่อนไขหรือกฎเกณฑ์ กฎหมายที่ใช้บังคับที่ต้องได้รับการอนุมัติจากผู้ถือหุ้น บริษัทจะเรียกประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นเป็นกรณีไป ทั้งนี้ ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งหรือหลายคน ซึ่งถือหุ้นรวมกันได้ไม่น้อยกว่าร้อยละสิบของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้ทั้งหมด อาจเข้าชื่อกันทำหนังสือร้องขอให้คณะกรรมการเรียกประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการประชุมวิสามัญได้ แต่ในหนังสือร้องขอนั้นจะต้องระบุเรื่องและเหตุผลในการขอให้เรียกประชุมไว้ให้ชัดเจนด้วย เมื่อมีคำร้องขอดังกล่าวคณะกรรมการต้องจัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นภายในสี่สิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับหนังสือร้องขอจากผู้ถือหุ้น ในการจัดประชุมผู้ถือหุ้นบริษัทจะใช้สถานที่ซึ่งสะดวกแก่การเดินทาง โดยจะแนบแผนที่ซึ่งแสดงสถานที่จัดการประชุมผู้ถือหุ้นไว้ในหนังสือเชิญประชุม รวมถึงเลือกวันเวลาที่เหมาะสม และจัดสรรเวลาในการประชุมอย่างเพียงพอ ทั้งนี้ เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายที่จะอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัท

2. การแจ้งเชิญประชุมล่วงหน้า

บริษัทจัดทำหนังสือเชิญประชุมทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ และเปิดเผยให้นักลงทุนทราบเป็นการทั่วไปล่วงหน้าก่อนการประชุม โดยแจ้งการเปิดเผยให้ทราบผ่านช่องทางทางการเผยแพร่ข้อมูลของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเปิดเผยข้อมูลในเว็บไซต์ของบริษัท เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้มีเวลาศึกษาข้อมูลประกอบการประชุมล่วงหน้าอย่างเพียงพอ ในขณะที่บริษัทศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งเป็นนายทะเบียนหลักทรัพย์ของบริษัทจะเป็นผู้ดำเนินการจัดส่งหนังสือเชิญประชุมพร้อมทั้งข้อมูลประกอบการประชุมวาระต่าง ๆ ให้ผู้ถือหุ้นรับทราบล่วงหน้าก่อนวันประชุมไม่น้อยกว่า 21 วัน หรือระยะเวลาอื่นใดตามที่กฎหมายหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องประกาศกำหนด ทั้งนี้ รายละเอียดที่ปรากฏบนเว็บไซต์ และในเอกสารที่จัดส่งให้ผู้ถือหุ้นเป็นข้อมูลเดียวกัน โดยในแต่ละวาระการประชุมจะมีรายละเอียดวาระการประชุมระบุชัดเจนว่าเป็นเรื่องที่จะเสนอเพื่อทราบ หรือเพื่ออนุมัติแล้วแต่กรณี รวมทั้งความเห็นของคณะกรรมการในเรื่องดังกล่าว ตลอดจนข้อมูลประกอบการประชุมที่เพียงพอ นอกจากนี้ บริษัทยังลงประกาศบอกกล่าวการเชิญประชุมผู้ถือหุ้นทางหนังสือพิมพ์เป็นเวลา 3 วันติดต่อกัน โดยการลงประกาศดังกล่าวได้ดำเนินการล่วงหน้าก่อนวันประชุมใกล้เคียงกับวันที่ส่งหนังสือเชิญประชุมไปยังผู้ถือหุ้น

3. การเข้าร่วมประชุม

บริษัทจัดให้มีเจ้าหน้าที่เพื่อตรวจสอบเอกสารของผู้ถือหุ้นหรือผู้รับมอบฉันทะที่มีสิทธิเข้าร่วมประชุมตามรายละเอียดเกี่ยวกับเอกสารหรือหลักฐานแสดงความเป็นผู้ถือหุ้นหรือผู้รับมอบฉันทะที่ได้แจ้งไว้ในหนังสือเชิญประชุมเพื่อรักษาสิทธิและความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้น ผู้ถือหุ้นสามารถลงทะเบียนเข้าประชุมล่วงหน้าได้ก่อนการประชุมอย่างเพียงพอ และเพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้น บริษัทได้นำระบบคอมพิวเตอร์มาใช้ในการลงทะเบียนพร้อมทั้งจัดพิมพ์บัตรลงคะแนนในแต่ละวาระให้แก่ผู้ถือหุ้นด้วย ส่งผลให้การลงทะเบียนเป็นไปด้วยความรวดเร็วและถูกต้อง สำหรับผู้ถือหุ้นที่ไม่สามารถมาร่วมประชุมได้ด้วยตนเอง และมีความประสงค์จะมอบฉันทะให้บุคคลอื่น หรือกรรมการอิสระของบริษัทเข้าประชุมแทนนั้น บริษัทได้เสนอชื่อกรรมการอิสระมากกว่า 1 คน พร้อมประวัติให้ผู้ถือหุ้นพิจารณาในการมอบฉันทะ โดยผู้ถือหุ้นสามารถกำหนดทิศทางการลงคะแนนเสียงจากหนังสือมอบฉันทะดังกล่าวได้

4. การเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นซักถามและแสดงความคิดเห็น

ก่อนวันประชุม บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่งคำถามเกี่ยวกับบริษัทและวาระการประชุมเพื่อให้คณะกรรมการและฝ่ายบริหารชี้แจงในวันประชุมผ่านทางโทรสารและจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ถึงฝ่ายเลขานุการบริษัทเป็นการล่วงหน้า

การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

บริษัทได้กำหนดให้มีการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน ไม่ว่าจะเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้ถือหุ้นรายย่อย ผู้ถือหุ้นที่เป็นผู้บริหารหรือผู้ถือหุ้นที่มีได้เป็นผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นสัญชาติไทยหรือต่างชาติ โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. การเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอระเบียบวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น และเสนอชื่อบุคคลเพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการ

บริษัทจะอำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยสามารถเสนอเรื่องที่เห็นว่าสำคัญ และควรบรรจุเป็นระเบียบวาระในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นและเสนอชื่อบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถและคุณสมบัติที่เหมาะสมเป็นกรรมการมายังบริษัท โดยมีกำหนดระยะเวลาที่เหมาะสมและเพียงพอล่วงหน้าก่อนการประชุม ตามรูปแบบและวิธีการที่บริษัทกำหนด โดยบริษัทจะเผยแพร่รูปแบบและวิธีการดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท ในส่วนของวาระการประชุมนั้น คณะกรรมการจะพิจารณาความเหมาะสมในการบรรจุเป็นระเบียบวาระการประชุมในหนังสือเชิญประชุมสามัญผู้ถือหุ้น สำหรับข้อเสนอเกี่ยวกับบุคคลเพื่อเข้ารับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทนจะพิจารณาและเสนอต่อคณะกรรมการเพื่อพิจารณาเสนอผู้ถือหุ้นในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นต่อไป สำหรับเรื่องที่ไม่ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการและ/หรือคณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทน บริษัทจะแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบพร้อมชี้แจงเหตุผลในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น บนเว็บไซต์ของบริษัท หรือช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลอื่นที่เหมาะสมต่อไป

2. การดำเนินการประชุมผู้ถือหุ้นและออกเสียงลงคะแนน

บริษัทจะให้โอกาสแก่ผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน โดยก่อนเริ่มการประชุม ประธานในที่ประชุมจะแนะนำคณะกรรมการ ผู้บริหาร และผู้สอบบัญชีของบริษัท ซึ่งทำหน้าที่เป็นคนกลางให้ที่ประชุมรับทราบ และชี้แจงวิธีการใช้สิทธิออกเสียง และวิธีนับคะแนนเสียงของผู้ถือหุ้นที่ต้องลงมติในแต่ละวาระ โดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมด้วยตนเอง หรือมีผู้แทนรับมอบฉันทะให้มาร่วมประชุม มีสิทธิออกเสียง 1 เสียงต่อ 1 หุ้น สำหรับการออกเสียงลงคะแนน บริษัทได้นำบัตรลงคะแนนมาใช้ในการออกเสียงในทุกวาระรวมทั้งวาระการพิจารณาเลือกตั้งกรรมการเพื่อความโปร่งใสตรวจสอบได้ และเพื่อให้การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นเป็นไปอย่างเท่าเทียมกันมากที่สุด ก่อนเริ่มพิจารณาระเบียบวาระต่าง ๆ จะมีการแจ้งจำนวนหรือสัดส่วนผู้ถือหุ้นหรือผู้รับมอบฉันทะที่เข้าร่วมประชุม และยังเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นและผู้รับมอบฉันทะที่เข้าร่วมประชุมทุกรายสามารถแสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ รวมทั้งซักถามในแต่ละวาระโดยใช้เวลาอย่างเหมาะสมและเพียงพอ จากนั้นประธานในที่ประชุมและกรรมการจะตอบข้อซักถามอย่างชัดเจน ตรงประเด็น และ

ให้ความสำคัญกับทุกคำถาม แล้วจึงให้ที่ประชุมออกเสียงลงมติในวาระนั้น ๆ ได้ สำหรับวาระการเลือกตั้งกรรมการ ประธานในที่ประชุมจะดำเนินการให้ผู้ถือหุ้นลงมติเป็นรายบุคคล โดยประธานในที่ประชุมจะดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระที่กำหนดไว้ รวมทั้งจะมีให้ผู้บริหารเพิ่มวาระการประชุมที่ไม่แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้าโดยไม่จำเป็น โดยเฉพาะวาระที่มีความสำคัญซึ่งผู้ถือหุ้นต้องใช้เวลาในการศึกษาข้อมูลก่อนการตัดสินใจ ทั้งนี้ บริษัทได้จัดเก็บบัตรลงคะแนนเสียงจากผู้ถือหุ้นทุกรายในทุกวาระที่มีการลงคะแนนเสียง และดำเนินการนับคะแนนเสียงด้วยระบบ Barcode ที่มีความรวดเร็ว พร้อมประมวลผลอย่างถูกต้อง ในระหว่างการประชุมบริษัทได้แจ้งผลการนับคะแนนเสียงให้ผู้ถือหุ้นทราบในแต่ละวาระโดยแบ่งผลคะแนนเสียงเป็นจำนวนเสียงที่เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย งดออกเสียง และบัตรเสีย รวมทั้งบริษัทได้บันทึกมติที่ประชุมตามผลคะแนนเสียงของการออกเสียงในแต่ละวาระไว้เป็นลายลักษณ์อักษร และเก็บบัตรลงคะแนนทุกใบเพื่อให้สามารถตรวจสอบได้ และบริษัทอาจจัดให้มีบุคลากรที่เป็นอิสระทำหน้าที่ช่วยในการตรวจนับคะแนนเสียงในแต่ละวาระอีกด้วย

3. แนวปฏิบัติเกี่ยวกับความขัดแย้งของผลประโยชน์สำหรับการประชุม

บริษัทได้กำหนดให้กรรมการรายงานการมีส่วนได้เสียในวาระการประชุมใด ๆ อย่างน้อยก่อนการพิจารณาในวาระที่เกี่ยวข้องในการประชุมคณะกรรมการบริษัทและบันทึกส่วนได้เสียดังกล่าวในรายงานการประชุม คณะกรรมการบริษัท รวมทั้งห้ามมิให้กรรมการที่มีส่วนได้เสียอย่างมีนัยสำคัญ ในลักษณะที่จะไม่สามารถให้ความเห็นได้อย่างอิสระในวาระที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการประชุมในวาระนั้น ๆ

4. ผลการประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัทจะแจ้งมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นผ่านช่องทางการเปิดเผยข้อมูลของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยทันทีภายในวันประชุม หรือช่วงเวลาก่อนเปิดการซื้อขายหลักทรัพย์รอบเช้าของวันทำการถัดไป เพื่อให้นักลงทุนทราบโดยทั่วกันและจัดทำรายงานการประชุมที่มีสาระสำคัญครบถ้วน โดยมีการบันทึกคำชี้แจงที่เป็นสาระสำคัญคำถาม และความคิดเห็นต่าง ๆ และมติทั้งหมดของที่ประชุมผู้ถือหุ้นแยกเป็นคะแนนที่เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย งดออกเสียง และบัตรเสีย ซึ่งบริษัทจะนำเสนอตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและเผยแพร่รายงานดังกล่าวในเว็บไซต์ของบริษัทภายใน 14 วัน นับจากวันประชุมผู้ถือหุ้น และเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้พิจารณารับรองรายงานการประชุมว่าบันทึกไว้อย่างถูกต้องและครบถ้วน หากผู้ถือหุ้นมีความเห็นแก้ไขเพิ่มเติมประการใด สามารถแจ้งมายังบริษัทภายในระยะเวลาที่บริษัทกำหนด จากนั้นบริษัทจัดเก็บรายงานการประชุมไว้ ณ สำนักงานใหญ่ของบริษัท นอกจากนี้ บริษัทยังได้จัดให้มีการบันทึกเหตุการณ์การประชุมผู้ถือหุ้นสำหรับเผยแพร่ให้แก่ผู้ถือหุ้นที่สนใจ

ความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยเปิดเผยข้อมูลการดำเนินธุรกิจที่ครบถ้วน โปร่งใส ตรวจสอบได้ และรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อหาแนวทางร่วมกันในการประสานความร่วมมือ เพื่อการดำเนินธุรกิจที่ยั่งยืนควบคู่กันไปกับการพัฒนาชุมชนและสังคม บริษัทมุ่งมั่นที่จะสร้างความเป็นธรรมและให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ไม่ว่าจะเป็นผู้มีส่วนได้เสียภายใน ได้แก่ พนักงานของบริษัท ผู้ถือหุ้น หรือผู้มีส่วนได้เสียภายนอก เช่น คู่ค้า ลูกค้า เป็นต้น และบริษัทตระหนักดีว่าการสนับสนุนและข้อคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้เสีย จะเป็นประโยชน์ในการดำเนินงานและการพัฒนาธุรกิจของบริษัท ดังนั้น บริษัทจะปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สิทธิของผู้มีส่วนได้เสียดังกล่าวได้รับการดูแลเป็นอย่างดี ตามแนวทางซึ่งระบุไว้ในจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท โดยสรุปใจความสำคัญดังต่อไปนี้

ผู้ถือหุ้น บริษัทมุ่งมั่นพิทักษ์สิทธิขั้นพื้นฐานและปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียม บริษัทจะดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสและมีประสิทธิภาพ โดยมุ่งมั่นที่จะสร้างผลการดำเนินงานที่ดีและการเจริญเติบโตที่มั่นคง เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้นในระยะยาวและยั่งยืน รวมทั้งดำเนินการเปิดเผยข้อมูลด้วยความโปร่งใสและเชื่อถือได้ต่อผู้ถือหุ้น

พนักงาน พนักงานของบริษัททุกชนชาติและทุกภาษาจะได้รับค่าตอบแทนอย่างเป็นธรรม เป็นไปตามระบบประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างเท่าเทียมกัน นอกจากนี้ บริษัทยังให้ความสำคัญต่อ

การพัฒนาทักษะความรู้ ความสามารถและศักยภาพของพนักงานอย่างสม่ำเสมอ เช่น การจัดอบรม การสัมมนา และการฝึกฝน ควบคู่กับการเปิดโอกาสในการเรียนรู้ พัฒนาความรู้ ความสามารถของพนักงานอย่างเต็มศักยภาพอย่างทั่วถึงและสม่ำเสมอ และสร้างแรงจูงใจให้พนักงานที่มีความรู้ ความสามารถสูงให้คงอยู่กับบริษัทเพื่อพัฒนาองค์กรต่อไป รวมถึงจัดให้มีสวัสดิการด้านสุขอนามัย ความปลอดภัย และสภาพแวดล้อมในสถานที่ทำงาน อีกทั้งยังได้กำหนดแนวทางในการต่อต้านการทุจริตไว้ในจรรยาบรรณธุรกิจและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน รวมทั้งปลูกฝังให้พนักงานทุกคนปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง เช่น การใช้ข้อมูลภายในอย่างเคร่งครัด เป็นต้น

ลูกค้า บริษัทมีกระบวนการในการคัดเลือกคู่ค้าด้วยความยุติธรรมภายใต้หลักเกณฑ์การประเมินและการคัดเลือกคู่ค้าของบริษัท โดยคู่ค้าจะแข่งขันบนข้อมูลที่เท่าเทียมกัน นอกจากนี้ บริษัทยังได้จัดทำรูปแบบสัญญาหรือข้อตกลงที่เหมาะสมและเป็นธรรมแก่คู่สัญญาทุกฝ่าย และจัดให้มีระบบติดตามเพื่อให้มั่นใจว่าคู่ค้าจะเคารพสิทธิมนุษยชนและปฏิบัติตามต่อแรงงานของตนเองอย่างเป็นธรรม รับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงอย่างครบถ้วน และป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในทุกขั้นตอนของกระบวนการจัดหาโดยบริษัทซื้อสินค้าจากคู่ค้าตามเงื่อนไขทางการค้าตลอดจนปฏิบัติตามสัญญาต่อคู่ค้าอย่างเคร่งครัด

ลูกค้า บริษัทรับผิดชอบต่อลูกค้าโดยการรักษาคุณภาพและมาตรฐานของสินค้าและบริการให้ตรงตามความคาดหวังของลูกค้า รวมถึงรับฟังเสียงจากลูกค้า เพื่อใช้วิเคราะห์กำหนดความต้องการและความคาดหวังของลูกค้า สภาพการแข่งขัน เทคโนโลยี แนวโน้มพฤติกรรมลูกค้าและความต้องการในอนาคตของลูกค้า โดยนำไปพิจารณาร่วมกับสารสนเทศอื่น ๆ ได้แก่ นโยบายรัฐ กฎระเบียบ นวัตกรรมเทคโนโลยี ข้อมูลการเงินและเศรษฐกิจ เพื่อออกแบบผลิตภัณฑ์และบริการให้ตอบสนองต่อความต้องการและความคาดหวังของลูกค้าให้ครบถ้วนและครอบคลุมให้มากที่สุดทั้งในปัจจุบันและอนาคต เพื่อมุ่งเน้นการสร้าง ความพึงพอใจให้แก่ลูกค้าในระยะยาว นอกจากนี้ บริษัทยังมีระบบการประเมินความพึงพอใจ โดยพิจารณาร่วมกับพฤติกรรม การซื้อของลูกค้าโดยตรง เพื่อให้ผลการสำรวจสะท้อนการดำเนินงานในปัจจุบัน และเพิ่มโอกาสในการต่อยอดทางธุรกิจในอนาคตได้ชัดเจนมากขึ้น อีกทั้ง บริษัทยังให้บริการหลังการขายตลอดช่วงอายุสินค้าและบริการ ตลอดจนให้ข้อมูลที่ถูกต้องเกี่ยวกับสินค้าและบริการของบริษัท รวมทั้งยังจัดให้มีช่องทางให้ลูกค้าสามารถแจ้งปัญหาหรือการให้บริการที่ไม่เหมาะสมเพื่อที่บริษัทจะได้ป้องกันและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับสินค้าและบริการของบริษัทได้อย่างรวดเร็ว โดยกำหนดให้มีการตอบกลับไปยังลูกค้าทุกรายภายหลังที่มีการแก้ไขแล้วเสร็จ มีการสอบถามถึงความพึงพอใจต่อการแก้ไขปัญหาของบริษัทพร้อมแจ้งแผนการแก้ไขปัญหาระยะยาว เพื่อสร้างความมั่นใจให้กับลูกค้า และยังคงใช้ผลิตภัณฑ์และบริการของบริษัทต่อไปในอนาคต นอกจากนี้ บริษัทยังให้ความสำคัญต่อการรักษาความลับของลูกค้า และไม่นำความลับของลูกค้าไปใช้เพื่อประโยชน์โดยมิชอบ

เจ้าหนี้ บริษัทจะปฏิบัติตามเงื่อนไขต่าง ๆ ตามสัญญาและข้อผูกพันที่มีต่อเจ้าหนี้อย่างเคร่งครัด รวมทั้งเรื่องเงื่อนไข ค่าประกัน การบริหารเงิน การชำระคืนเงินต้น การไม่ผิดนัดชำระหนี้ ดอกเบี้ยและการดูแลหลักประกันต่าง ๆ ภายใต้สัญญาที่เกี่ยวข้องที่ได้ให้ข้อตกลงไว้กับเจ้าหนี้ บริษัทจะต้องชำระคืนเงินกู้และดอกเบี้ยให้กับเจ้าหนี้เงินกู้ยืมทุกประเภทอย่างครบถ้วนตามกำหนดเวลา และปฏิบัติตามเงื่อนไขการกู้ยืมเงินตามข้อตกลงอย่างเคร่งครัด โดยไม่ใช้เงินกู้ยืมไปในทางที่ขัดต่อวัตถุประสงค์ในการกู้ยืมเงิน

คู่แข่ง บริษัทประพฤติตามกรอบการแข่งขันที่เป็นธรรมและซื่อสัตย์สุจริต มีจรรยาบรรณและอยู่ในกรอบของกฎหมาย รวมทั้งสนับสนุนและส่งเสริมนโยบายการแข่งขันอย่างเสรีและเป็นธรรม ละเว้นจาก

การกล่าวโจมตีคู่แข่งหรือกระทำการใด ๆ อันเป็นการผูกขาดหรือลดการแข่งขันหรือจำกัดการแข่งขันในตลาด หรืออาจมีผลกระทบในทางลบต่ออุตสาหกรรมบรรจุกภัณฑ์

ชุมชนและสังคม บริษัทใส่ใจและตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อมและคุณภาพชีวิตของทุกคนที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัท และส่งเสริมให้พนักงานของบริษัทมีจิตสำนึกและความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม มุ่งสนับสนุนกิจกรรมเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตและเสริมสร้างประโยชน์สุขของชุมชน ใช้ทรัพยากรและความเชี่ยวชาญอย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน รวมทั้งจัดให้มีการปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

หน่วยงานราชการ บริษัทให้ความสำคัญกับหน่วยงานราชการในฐานะผู้มีส่วนได้เสีย โดยให้ความร่วมมือกับหน่วยงานราชการ ทั้งทางด้านวิชาการและกิจกรรมอื่น ๆ

ภาคประชาสังคม นักวิชาการ ผู้นำความคิด บริษัทดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยเปิดเผยข้อมูลการดำเนินธุรกิจที่ครบถ้วน โปร่งใส ตรวจสอบได้ และรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อหาแนวทางร่วมกันในการประสานความร่วมมือ เพื่อการดำเนินธุรกิจที่ยั่งยืนเคียงคู่กันไปกับการพัฒนาชุมชนและสังคม

การปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

การปฏิบัติและความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น

- ❖ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ตลอดจนตัดสินใจดำเนินการใด ๆ ด้วยความสุจริตใจและเป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้นทั้งรายใหญ่และรายย่อย และเพื่อผลประโยชน์ของกลุ่มผู้ที่เกี่ยวข้องโดยรวม
- ❖ ดำเนินธุรกิจเพื่อสร้างความมั่งคั่งยั่งยืนและให้ผลตอบแทนที่ดีแก่ผู้ถือหุ้นอย่างสม่ำเสมอ
- ❖ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสามารถและความระมัดระวังเยี่ยงผู้ที่มีความรู้ ประสบการณ์และความชำนาญ
- ❖ รายงานสถานะและผลการดำเนินงานของบริษัทต่อผู้ถือหุ้นอย่างถูกต้อง ทันเวลา เพียงพอ และเท่าเทียมกัน
- ❖ ไม่เปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับของบริษัทต่อผู้อื่นโดยมิชอบ
- ❖ ไม่ดำเนินการใด ๆ ในลักษณะซึ่งอาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท
- ❖ ดูแลให้ผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัท

การปฏิบัติและความรับผิดชอบต่อลูกค้า

- ❖ ปฏิบัติตามกฎหมาย สัญญา ข้อตกลง ข้อกำหนด มาตรฐานที่เกี่ยวข้อง หรือเงื่อนไขต่าง ๆ ที่มีต่อลูกค้า กรณีที่จะไม่สามารถปฏิบัติได้ต้องรีบเจรจากับลูกค้าเป็นการล่วงหน้า เพื่อร่วมกันหาแนวทางแก้ไขและป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหาย
- ❖ มุ่งมั่นในการสร้างความพึงพอใจและความมั่นใจให้กับลูกค้าให้ได้รับการบริการอย่างมีคุณภาพที่ดีเลิศ ภายใต้ความปลอดภัยและเทคโนโลยีที่เหมาะสม
- ❖ เปิดเผยข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการบริการอย่างครบถ้วน ถูกต้อง ทันต่อเหตุการณ์และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง รวมทั้งรักษาสัมพันธภาพที่ดีและยั่งยืน
- ❖ จัดระบบการบริการลูกค้า ให้ลูกค้าสามารถร้องเรียนเรื่องความไม่พึงพอใจ มีการติดตามผลและดำเนินการตอบสนองความต้องการลูกค้าอย่างรวดเร็ว
- ❖ ดำเนินการโดยให้มีต้นทุนที่เหมาะสมเท่าที่จะเป็นไปได้ โดยยังรักษาคุณภาพของการบริการที่ได้มาตรฐาน
- ❖ ให้ความสำคัญในการรักษาข้อมูลที่เป็นความลับของลูกค้าและไม่นำข้อมูลดังกล่าวมาใช้เพื่อผลประโยชน์ของตนเองและผู้เกี่ยวข้อง

- ❖ ไม่เรียก ไม่รับ หรือไม่ให้ผลประโยชน์ใด ๆ ที่ไม่สุจริตกับลูกค้า
- ❖ ปฏิบัติต่อลูกค้าภายใต้กรอบการแข่งขันทางการค้าที่ดี และไม่สร้างความได้เปรียบทางการแข่งขันอย่างไม่เป็นธรรม
- ❖ ดำเนินการโฆษณาประชาสัมพันธ์และการส่งเสริมการขายด้วยความรับผิดชอบ ไม่ทำให้เกิดความเข้าใจผิด หรือใช้ประโยชน์จากความเข้าใจผิดของลูกค้า

การปฏิบัติและความรับผิดชอบต่อที่มีต่อลูกค้า เจ้าหนี้ และพันธมิตรทางธุรกิจ

- ❖ ปฏิบัติตามสัญญา ข้อตกลง หรือเงื่อนไขต่าง ๆ ที่มีต่อลูกค้า เจ้าหนี้ และพันธมิตรทางธุรกิจอย่างเคร่งครัด กรณีที่จะไม่สามารถปฏิบัติได้ต้องรีบแจ้งเพื่อร่วมกันหาแนวทางแก้ไขและป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหาย
- ❖ ปฏิบัติต่อลูกค้า เจ้าหนี้ และพันธมิตรทางธุรกิจอย่างเสมอภาค เป็นธรรม และตั้งอยู่บนพื้นฐานของการได้รับผลตอบแทนที่เป็นธรรมต่อทั้งสองฝ่าย
- ❖ ปฏิบัติตามสัญญา ข้อตกลงหรือเงื่อนไขต่าง ๆ ที่มีต่อเจ้าหนี้อย่างเสมอภาค เคร่งครัดและเป็นธรรม โดยเฉพาะเรื่องเงื่อนไขค้ำประกัน การบริหารเงินทุนและการชำระหนี้ กรณีที่จะไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขได้ต้องรีบแจ้งเจ้าหนี้ เพื่อร่วมกันหาแนวทางแก้ไขและป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหาย
- ❖ ไม่เรียก ไม่รับ หรือไม่ให้ผลประโยชน์ใด ๆ ที่ไม่สุจริตกับลูกค้า เจ้าหนี้ และพันธมิตรทางธุรกิจ
- ❖ สนับสนุนให้ลูกค้า เจ้าหนี้ และพันธมิตรทางธุรกิจเคารพสิทธิมนุษยชน และปฏิบัติต่อแรงงานตนเองอย่างเป็นธรรม
- ❖ รายงานข้อมูลทางการเงินที่ถูกต้อง ครบถ้วนและตรงเวลาให้แก่เจ้าหนี้/เจ้าหนี้ค้ำประกันอย่างสม่ำเสมอ

การปฏิบัติและความรับผิดชอบต่อที่มีต่อพนักงาน

- ❖ ให้ค่าตอบแทนและผลประโยชน์อื่น ๆ อย่างเหมาะสมและเป็นธรรมตามความรับผิดชอบต่อที่ เหมาะสมกับตำแหน่งงานและผลการปฏิบัติงานของพนักงาน
- ❖ จัดให้มีกระบวนการจ้างงาน เงื่อนไขการจ้างงาน การประเมินผลงาน การแต่งตั้งและการโยกย้าย รวมทั้งการให้รางวัลและการลงโทษพนักงานต้องกระทำด้วยความเป็นธรรมตั้งอยู่บนพื้นฐานของ ความรู้ ความสามารถและความเหมาะสม รวมทั้งการกระทำหรือการปฏิบัติของพนักงานนั้น ๆ
- ❖ ปฏิบัติตามมาตรฐาน ระเบียบข้อบังคับ และกฎหมายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับพนักงานอย่างเคร่งครัด ตลอดจนปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความยุติธรรมและเมตตาธรรม
- ❖ ปฏิบัติต่อพนักงานบนพื้นฐานของศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์ ไม่ละเมิดสิทธิมนุษยชนและให้ความเคารพต่อสิทธิส่วนบุคคลอย่างเท่าเทียมกัน โดยไม่เลือกปฏิบัติต่อบุคคลใดบุคคลหนึ่ง เนื่องจากความเหมือนหรือความแตกต่าง ไม่ว่าจะเป็นทางกายหรือจิตใจ เชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา เพศ อายุ การศึกษา ความเห็นทางการเมือง หรือเรื่องอื่นใด และปฏิบัติตามกฎหมายแรงงาน
- ❖ ดำเนินการให้พนักงานปฏิบัติงานได้อย่างปลอดภัย และมีสุขอนามัยในสถานที่ทำงานที่ดี โดยจัดให้มีมาตรการป้องกันการเกิดอุบัติเหตุ และเสริมสร้างให้พนักงานมีจิตสำนึก ด้านความปลอดภัย รวมถึงจัดการฝึกอบรม และส่งเสริมให้พนักงานมีสุขอนามัยที่ดี และดูแลสุขภาพที่ทำงานให้ถูกสุขลักษณะมีความปลอดภัยอยู่เสมอ
- ❖ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของพนักงานในการกำหนดทิศทางการทำงานและการแก้ไขปัญหาของ บริษัท
- ❖ รับฟังข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากพนักงานทุกระดับอย่างเท่าเทียมและเสมอภาค รวมถึงการเปิดโอกาสให้พนักงานสามารถแสดงความคิดเห็น หรือร้องเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติอย่างไม่

เป็นธรรมหรือการกระทำที่ไม่ถูกต้องในบริษัท รวมถึงให้การคุ้มครองพนักงานที่รายงานเรื่องดังกล่าว

- ❖ ให้ข้อมูลสำคัญแก่พนักงาน เพื่อให้ทราบผลการดำเนินงานและสภาพที่แท้จริงของบริษัท
- ❖ จัดให้มีสวัสดิการด้านต่าง ๆ สำหรับพนักงานตามที่กฎหมายกำหนด เช่น ประกันสังคม เป็นต้น และนอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น ประกันสุขภาพและประกันอุบัติเหตุ เป็นต้น และจัดให้มีบริการตรวจสอบสุขภาพประจำปีแก่บุคลากรทุกระดับชั้นของบริษัท โดยพิจารณาจากปัจจัยความเสี่ยงตามระดับ อายุ เพศ และสภาพแวดล้อมในการทำงานของแต่ละบุคคล รวมถึงการให้เงินช่วยเหลือประเภทต่าง ๆ แก่พนักงาน
- ❖ ให้ความสำคัญต่อการให้ความรู้ การพัฒนาศักยภาพและส่งเสริมความก้าวหน้า รวมถึงเปิดโอกาสให้พนักงาน ได้รับการพัฒนาทักษะการทำงานในด้านอื่น ๆ อย่างทั่วถึงและสม่ำเสมอ รวมถึงปลูกฝังทัศนคติที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม และการทำงานเป็นทีมแก่บุคลากร
- ❖ ยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตยและส่งเสริมให้พนักงานใช้สิทธิและเสรีภาพตามรัฐธรรมนูญ

การปฏิบัติและความรับผิดชอบต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม

- ❖ ให้ความสำคัญกับกิจกรรมของสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม โดยมุ่งเน้นให้เกิดการพัฒนาสังคม ชุมชนและสิ่งแวดล้อมมุ่งสร้างสรรค์และอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ รวมทั้งสนับสนุนกิจกรรมสาธารณประโยชน์
- ❖ ปลูกฝังจิตสำนึกความรับผิดชอบต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม ให้เกิดขึ้นในบริษัทและพนักงานทุกระดับอย่างต่อเนื่อง
- ❖ ให้ความร่วมมือและควบคุมให้มีการปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัดตามเจตนารมณ์ของกฎหมาย มาตรฐานและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม
- ❖ ตอบสนองอย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพต่อเหตุการณ์ที่มีผลกระทบต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อมอันเนื่องมาจากการดำเนินงานของบริษัท และให้ความร่วมมืออย่างเต็มที่กับเจ้าหน้าที่ภาครัฐและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- ❖ ส่งเสริมให้มีการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพในทุกกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด โดยคำนึงถึงผลกระทบต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม
- ❖ มีการให้ความรู้และฝึกอบรมพนักงานในเรื่องสิ่งแวดล้อม

การปฏิบัติและความรับผิดชอบต่อคู่แข่ง

- ❖ ประพฤติปฏิบัติภายใต้หลักปฏิบัติสากลและกรอบกติกาของการแข่งขันที่ดี โปร่งใสและไม่สร้างความได้เปรียบทางการแข่งขันอย่างไม่เป็นธรรม
- ❖ ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อกำหนด ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับคู่แข่งด้วยความถูกต้อง
- ❖ ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งด้วยวิธีการที่ไม่สุจริตหรือไม่เหมาะสม
- ❖ ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งด้วยการกล่าวหาในทางร้ายโดยปราศจากความจริง

การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

1. คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญต่อการเปิดเผยข้อมูลที่มีความถูกต้อง ครบถ้วน เพียงพอ โปร่งใส ในเวลาที่เหมาะสม ทั้งข้อมูลทางการเงินและข้อมูลทั่วไป ตลอดจนข้อมูลอื่นที่มีผลหรืออาจมีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัท ซึ่งล้วนมีผลต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุนและผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท โดยบริษัทจะเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และยังให้ความสำคัญในการเปิดเผยข้อมูลทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับข่าวสารเป็นประจำผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท ซึ่งข้อมูลดังกล่าวรวมถึงวิสัยทัศน์ พันธกิจ งบการเงิน

ข่าวประชาสัมพันธ์ รายงานประจำปี โครงสร้างบริษัทและผู้บริหาร ตลอดจนโครงสร้างการถือหุ้นและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หนังสือเชิญประชุม เอกสารทางทะเบียนของบริษัท เป็นต้น

2. บริษัทจะจัดให้มีเจ้าหน้าที่ฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ (Investor Relations) เพื่อทำหน้าที่ติดต่อสื่อสารกับนักลงทุนหรือผู้ถือหุ้น โดยบริษัทจะจัดให้มีการประชุมเพื่อวิเคราะห์ผลการดำเนินงานเป็นประจำ รวมทั้งจะเผยแพร่ข้อมูลของบริษัท ข้อมูลทางการเงินและข้อมูลทั่วไปของบริษัทให้แก่ผู้ถือหุ้น นักวิเคราะห์หลักทรัพย์ สถาบันจัดอันดับความน่าเชื่อถือในการลงทุน และหน่วยงานรัฐที่เกี่ยวข้องรับทราบผ่านช่องทางต่าง ๆ กล่าวคือ การรายงานต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเว็บไซต์ของบริษัทในหัวข้อ “นักลงทุนสัมพันธ์” เพื่อให้ผู้สนใจสามารถศึกษาข้อมูลได้โดยสะดวก ทั้งนี้ยังมีการจัดกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อเผยแพร่และชี้แจงข้อมูล รวมถึงเปิดโอกาสให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรมซักถามข้อมูลอย่างโปร่งใส โดยมีผู้บริหารระดับสูงเข้าร่วมชี้แจงด้วย

3. บริษัทให้ความสำคัญต่อการเงินของบริษัท และสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี โดยคณะกรรมการตรวจสอบจะเป็นผู้สอบทานคุณภาพของรายงานทางการเงินและระบบควบคุมภายใน รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงินและรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบ และจะจัดให้มีรายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงินแสดงความถูกต้องกับรายงานของผู้สอบบัญชีในรายงานประจำปี นอกจากนี้ คณะกรรมการยังสนับสนุนให้มีการจัดทำคำอธิบายและการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ (Management Discussion and Analysis) เพื่อประกอบการเปิดเผยงบการเงิน และจัดทำจดหมายข่าว เพื่อรายงานผลประกอบการฉบับย่อเป็นประจำทุกไตรมาส โดยเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของบริษัท รวมถึงการเข้าร่วมกิจกรรม Opportunity Day ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยในทุกไตรมาส

4. บริษัทจะเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับกรรมการแต่ละท่าน บทบาทและหน้าที่ของประธานกรรมการ คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อยของบริษัทและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร จำนวนครั้งของการประชุมและการเข้าประชุมในปีที่ผ่านมาและความเห็นจากการทำหน้าที่ รวมทั้งการฝึกอบรมและพัฒนาความรู้ด้านวิชาชีพอย่างต่อเนื่องในรายงานประจำปีของบริษัท รวมถึงการเปิดเผยนโยบายการจ่ายค่าตอบแทน ลักษณะและรายละเอียดของค่าตอบแทนของกรรมการและผู้บริหารระดับสูงในบริษัทและบริษัทย่อย (หากมี) ด้วย

5. บริษัทจะเปิดเผยค่าสอบบัญชีและค่าบริการอื่นที่ผู้สอบบัญชีให้บริการ

6. บริษัทจะจัดให้มีรายงานการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณธุรกิจ การบริหารความเสี่ยง และความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมที่คณะกรรมการบริษัทได้ให้ความเห็นชอบไว้ โดยจะสรุปผลการปฏิบัติตามหลักการดังกล่าว รวมทั้งกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามได้ พร้อมด้วยเหตุผล โดยรายงานผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น รายงานประจำปี และเว็บไซต์ของบริษัท เป็นต้น

7. บริษัทดำเนินธุรกิจโดยไม่ล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา กระทำการหรือแสวงหาประโยชน์จากงานอันมีลิขสิทธิ์หรือทรัพย์สินทางปัญญา (Copy Rights and Intellectual Property Rights) เว้นแต่บริษัทจะได้รับอนุญาตจากเจ้าของลิขสิทธิ์อย่างถูกต้องตามกฎหมาย ทั้งนี้ ยังมีการกำหนดนโยบายการใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และการตรวจสอบการใช้ระบบโปรแกรมซอฟต์แวร์การทำงานของพนักงานเพื่อป้องกันการใช้ซอฟต์แวร์ที่ละเมิดลิขสิทธิ์หรือไม่เกี่ยวข้องกับการทำงาน

8. บริษัทมีการบริหารจัดการความขัดแย้งทางผลประโยชน์อย่างรอบคอบ ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีเหตุผล และเป็นอิสระภายใต้กรอบจริยธรรมที่ดี เพื่อผลประโยชน์ของบริษัทและผู้ถือหุ้นของบริษัทเป็นสำคัญ โดยกำหนดให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือเกี่ยวข้องกับรายการที่พิจารณาเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับส่วนได้เสียของตนและผู้ที่เกี่ยวข้องให้บริษัททราบ และต้องไม่เข้าร่วมการพิจารณา รวมถึงไม่มีอำนาจอนุมัติในรายการดังกล่าว

9. บริษัทมีนโยบายในการทำรายการเกี่ยวโยงกัน และรายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่สอดคล้องกับกฎหมาย ตลอดจนข้อบังคับของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมทั้งจะเปิดเผยรายการดังกล่าวไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีและแบบรายงานประจำปี

10. บริษัทได้จัดให้มีระบบการควบคุมภายในเพื่อการกำกับดูแลและการควบคุมภายในทั้งในระดับบริหารและระดับปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ โดยจัดให้มีหน่วยงานตรวจสอบภายในของบริษัท (หน่วยงานภายนอก) ซึ่งเป็นผู้เชี่ยวชาญด้านระบบควบคุมภายใน เพื่อทำหน้าที่ประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายในและรายงานผลต่อคณะกรรมการตรวจสอบตามแผนการตรวจสอบที่วางไว้ โดยการควบคุมภายในดังกล่าวยังคงความคล่องตัวในการปฏิบัติงาน พนักงานสามารถควบคุม กำกับ ประเมินผล และสอบทานการทำงานได้ด้วยตนเอง เพื่อลดความเสี่ยงทางธุรกิจและการใช้อำนาจอย่างไม่ถูกต้อง ป้องกันการกระทำผิดกฎหมาย

11. บริษัทได้จัดให้มีการกำกับดูแลระบบและกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อลดผลกระทบต่อธุรกิจของบริษัทอย่างเหมาะสม จึงได้มีการกำหนดนโยบายบริหารความเสี่ยง รวมทั้งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (ซึ่งรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ) ดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยง โดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้จัดทำรายงานความเสี่ยงองค์กรและแผนบริหารความเสี่ยงเป็นประจำทุกปี โดยการรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลความเสี่ยงของหน่วยงานต่าง ๆ วิเคราะห์ความเสี่ยงทั้งจากปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอก ประเมินระดับความสำคัญของความเสี่ยง ผลกระทบ และกำหนดกิจกรรมควบคุมไว้อย่างชัดเจน นอกจากนี้ บริษัทยังได้มีการกำหนดการประเมินโอกาสที่จะเกิดการทุจริตในรูปแบบต่าง ๆ รวมถึงความเสี่ยงทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการประเมินความเสี่ยงของบริษัท และได้รายงานผลการประเมินดังกล่าวต่อคณะกรรมการตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอ

12. บริษัทมุ่งมั่นที่จะให้กรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน รักษามาตรฐานในเรื่องความซื่อสัตย์และจริยธรรม ครอบคลุมการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ และความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ต้องได้รับการเปิดเผยและจัดการอย่างเหมาะสม ให้มั่นใจว่าบุคคลที่มีผลประโยชน์เกี่ยวข้องอย่างมีสาระสำคัญไม่มีส่วนในกระบวนการตัดสินใจในเรื่องนั้น รวมถึงไม่อนุญาตให้พนักงานรับหรือเสนอเงินสด ของขวัญที่มีมูลค่า หรือผลประโยชน์อื่นใด ซึ่งอาจตีความว่าเป็นการรับหรือให้สินบน รวมถึงประเด็นด้านจริยธรรมต้องได้รับการจัดการอย่างมีประสิทธิภาพและโปร่งใส

13. บริษัทไม่มีนโยบายเกี่ยวกับการถือหุ้นในลักษณะที่บริษัท 2 บริษัทหรือมากกว่านั้นถือหุ้นซึ่งกันและกัน เพื่อเกาะกลุ่มทางธุรกิจ หรือเพื่อสร้างโครงสร้างของกลุ่มบริษัท อาทิเช่น การถือหุ้นไขว้ (Cross Holding) หรือการถือหุ้นแบบปิรามิด (Pyramid Holding)

การป้องกันการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญในการป้องกันการใช้ข้อมูลภายในเพื่อประโยชน์ต่อตนเองหรือผู้อื่นของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน เพื่อให้เกิดความยุติธรรมและเสมอภาคต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกราย รวมทั้งให้เป็นไปตามกฎเกณฑ์และระเบียบของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ บริษัทจึงได้กำหนดนโยบายการใช้ข้อมูลภายใน และประกาศให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ได้รับทราบและปฏิบัติตาม โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

1. กรรมการและผู้บริหาร (ซึ่งหมายความรวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ) ต้องการซื้อขายหุ้นบริษัท ต้องแจ้งต่อเลขานุการบริษัทอย่างน้อย 1 วันก่อนการซื้อขายหุ้นบริษัท ตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการและต้องรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ตามมาตรา 59 และบทกำหนดโทษตามมาตรา 275 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 ภายใน 3 วันทำการนับจากวันที่มีการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ และให้เลขานุการบริษัทรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ดังกล่าว ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทในคราวถัดไป

2. ห้ามกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ใช้ข้อมูลภายในที่เป็นสาระสำคัญซึ่งมีผลหรืออาจมีผลต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหลักทรัพย์ เพื่อประโยชน์ในการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท และห้ามเปิดเผยข้อมูลภายในต่อบุคคลภายนอก หรือผู้ที่มิได้มีส่วนเกี่ยวข้อง ก่อนที่จะมีการเปิดเผยให้ประชาชนทราบโดยทั่วถึงกันผ่านตลาดหลักทรัพย์ฯ โดยกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานที่อยู่ในหน่วยงานที่ได้รับข้อมูลภายในของบริษัทต้องไม่ใช้ข้อมูล

ดังกล่าวก่อนเปิดเผยสู่สาธารณะ และห้ามบุคคลที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลภายในทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทโดยตนเอง คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ไม่ว่าจะเป็นการซื้อขายโดยตรงหรือทางอ้อม (เช่น Nominee ผ่านกองทุนส่วนบุคคล) ภายใน 45 วันก่อนมีการเปิดเผยงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปีและหลังการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวอย่างน้อย 2 วัน ทั้งนี้ หากมีการกระทำอันฝ่าฝืนระเบียบปฏิบัติดังกล่าวข้างต้น บริษัทจะถือเป็นความผิดทางวินัยตามข้อบังคับการทำงานของบริษัท โดยจะพิจารณาลงโทษตามควรแก่กรณี ตั้งแต่ การตักเตือนด้วยวาจา การตักเตือนเป็นหนังสือ การภาคทัณฑ์ ตลอดจนการเลิกจ้างให้พ้นสภาพการเป็นพนักงาน

นอกจากนั้น บริษัทจัดทำนโยบายและกำหนดมาตรฐาน แนวทางปฏิบัติให้ผู้บริหาร พนักงานและบุคคลภายนอกที่ปฏิบัติงานให้กับบริษัท ตระหนักถึงความสำคัญของการรักษาความปลอดภัยด้านสารสนเทศ ซึ่งเกี่ยวข้องกับระบบการรักษาความปลอดภัยของข้อมูล การป้องกันการแก้ไขข้อมูลโดยไม่ได้รับอนุญาต การสำรองข้อมูล และการเตรียมพร้อมกรณีฉุกเฉิน เพื่อให้เกิดความเชื่อมั่นและมีความปลอดภัยในการใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และเครือข่ายคอมพิวเตอร์ของบริษัท โดยทำการเผยแพร่ให้เจ้าหน้าที่ทุกระดับในบริษัทได้รับทราบและเจ้าหน้าที่ทุกคนจะต้องลงนามยอมรับและปฏิบัติตามนโยบายนี้อย่างเคร่งครัด รวมทั้งมีระบบติดตามการปฏิบัติงานของพนักงานให้เป็นไปตามนโยบาย และมีการตรวจสอบประเมินความเพียงพอของนโยบายและระบบควบคุมโดยหน่วยงานที่เป็นอิสระอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

ป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทมีนโยบายให้ผู้บริหาร พนักงาน และญาติสนิทต้องไม่ดำเนินธุรกิจ/กิจกรรมใด ๆ ที่อาจทำให้บุคคลทั่วไปเห็นว่าเป็นธุรกิจ/กิจกรรมที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท ไม่ว่าโดยตรงหรือทางอ้อม โดยการพิจารณาอนุมัติธุรกรรมต้องคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทเป็นสำคัญ เพื่อหลีกเลี่ยงความไม่เหมาะสมที่อาจเกิดขึ้น ควรมีการเปิดเผยความสัมพันธ์ที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยรายงานผู้บังคับบัญชาและฝ่ายทรัพยากรมนุษย์ทราบเป็นลายลักษณ์อักษร หากมีส่วนเกี่ยวข้องหรือเกี่ยวโยงกับรายการที่พิจารณาต้องเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับส่วนได้เสียของตนและผู้ที่เกี่ยวข้องให้บริษัททราบ และต้องไม่เข้าร่วมการพิจารณา รวมถึงไม่มีอำนาจอนุมัติในรายการดังกล่าว

สิทธิของผู้ถือหุ้น

บริษัทสนับสนุนและส่งเสริมดูแลผู้ถือหุ้นอย่างเหมาะสมให้ได้รับทราบสิทธิต่าง ๆ ของผู้ถือหุ้นและข่าวสารของบริษัท ดูแลให้บริษัทและคณะกรรมการบริษัทปฏิบัติตามกฎหมายและกฎเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน

บริษัทสนับสนุนและส่งเสริมให้บุคลากรทุกระดับเห็นความสำคัญ และมีจิตสำนึกในการต่อต้านการทุจริต รวมทั้งจัดให้มีระบบการควบคุมภายในเพื่อป้องกันการทุจริต การกรรโชก และการรับหรือให้สินบนในทุกรูปแบบ ครอบคลุมทุกธุรกิจ รายการ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง อีกทั้งกำหนดมาตรการต่อต้านคอร์รัปชันเพื่อให้มีการปฏิบัติตามนโยบายนี้ รวมถึงจะมีการสอบทานมาตรการปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของกฎหมาย ธุรกิจ และรักษาไว้ซึ่งชื่อเสียงของบริษัท โดยมุ่งเน้นให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนปฏิบัติตามนโยบายนี้โดยทั่วกัน รวมถึงการนำมาตรการที่เกี่ยวข้องไปปฏิบัติกับบริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือบริษัทอื่นที่บริษัทมีอำนาจควบคุม

มาตรการดำเนินการกับผู้ที่ไม่เป็นไปตามนโยบายและแนวปฏิบัติดังกล่าว

การติดตามดูแลให้มีการปฏิบัติตาม

เพื่อให้การติดตามการปฏิบัติรวมถึงส่งเสริมให้ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับตระหนักถึงความสำคัญของการปฏิบัติตามนโยบาย บริษัทจึงมีการดำเนินการจัดการกรณีที่ผู้บริหารและพนักงานฝ่าฝืนอย่างมีประสิทธิภาพ

ขั้นตอนการปฏิบัติ

1. กำหนดให้หัวหน้างานหรือตัวแทนที่ได้รับมอบหมายรายงานการไม่ปฏิบัติตามนโยบายต่อฝ่ายเลขานุการบริษัท
 - ❖ ในกรณีที่มีการฝ่าฝืนการปฏิบัติบริษัทมีมาตรการในการลงโทษผู้ฝ่าฝืนตามระดับความรุนแรงของประเด็นที่เกิดขึ้น เช่น การกล่าวตักเตือน การออกหนังสือเตือนเป็นลายลักษณ์อักษร การส่งเรื่องให้ฝ่ายบริหารพิจารณาตามลำดับขั้น เป็นต้น
 - ❖ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนดแนวทางแก้ไข และวิเคราะห์สาเหตุของประเด็นที่เกิดขึ้น รวมถึงมาตรการป้องกันไม่ให้เกิดขึ้นซ้ำอีกในอนาคต
2. ฝ่ายเลขานุการบริษัทฯ สรุปรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และสรุปประเด็นสำคัญเพื่อรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท
3. การรายงานความคืบหน้ากรณีที่มีประเด็นที่ต้องจัดการแก้ไข โดยกำหนดระยะเวลาในการแก้ไขให้หน่วยงานที่รับผิดชอบรายงานสถานะความคืบหน้า โดยมีการรายงานความคืบหน้าต่อฝ่ายเลขานุการบริษัทฯ เพื่อสรุปรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ โดยประเด็นสำคัญจะมีการสรุปรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท ตามลำดับ
4. เพื่อให้กระบวนการติดตามการปฏิบัติเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล กำหนดให้มีการสุ่มตรวจการปฏิบัติตามนโยบายโดยฝ่ายเลขานุการบริษัทฯ หรือหน่วยงานที่ได้รับมอบหมายอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

แจ้งข้อร้องเรียนหรือเบาะแส

นอกจากนี้ ผู้มีส่วนได้เสียสามารถสอบถามรายละเอียด แจ้งข้อร้องเรียนหรือเบาะแสการกระทำผิดทางกฎหมาย ความไม่ถูกต้องของรายงานทางการเงิน ระบบควบคุมภายในที่บกพร่อง หรือการผิดจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท ผ่านกรรมการอิสระหรือคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท และเพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียยิ่งขึ้น บริษัทจัดให้มีช่องทางติดต่อที่หลากหลาย เช่น เว็บไซต์บริษัท โทรศัพท์ หรืออีเมล และจัดให้มีหน่วยงานเฉพาะ เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียแสดงความคิดเห็น ร้องเรียน หรือเสนอเรื่องสำคัญอื่น ๆ ต่อบริษัทได้อย่างมีประสิทธิภาพ เช่น จัดให้ฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์และฝ่ายเลขานุการบริษัทรับผิดชอบในการรับความคิดเห็น ข้อร้องเรียนต่าง ๆ จากผู้ถือหุ้นและนักลงทุน ขณะที่ตัวแทนฝ่ายบริหารและฝ่ายทรัพยากรมนุษย์รับผิดชอบในการรับข้อคิดเห็นและเรื่องราวร้องทุกข์จากพนักงาน ทั้งนี้ บริษัทได้จัดทำวิธีปฏิบัติงานต่อข้อร้องเรียนของผู้ถือหุ้น ลูกค้า พนักงาน และผู้มีส่วนได้เสียอื่น ๆ อย่างชัดเจน เพื่อรักษาสิทธิรวมถึงคุ้มครองความเป็นส่วนตัวของผู้ร้องเรียน โดยผู้ร้องเรียนดังกล่าวจะได้รับความคุ้มครองและเก็บรักษาข้อมูลส่วนตัวไว้เป็นความลับ ซึ่งเข้าถึงได้เฉพาะผู้ที่เกี่ยวข้อง ในกรณีที่มีข้อร้องเรียนว่าอาจมีการกระทำความผิดจะมีการตั้งคณะกรรมการสอบสวน ซึ่งเป็นผู้บริหารระดับสูงและผู้แทนจากส่วนงานที่ไม่มีส่วนได้เสียในเรื่องดังกล่าว เพื่อสอบสวนและดำเนินการตามข้อบังคับทางวินัยของบริษัท และรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทต่อไป

บทลงโทษ

ผู้บริหารและพนักงานทุกคนต้องดำรงตนและปฏิบัติตามนโยบายอย่างเคร่งครัด พนักงานที่ฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามจะถูกพิจารณาโทษทางวินัยตามคู่มือ นโยบายและระเบียบข้อบังคับของบริษัท สำหรับพนักงานว่าด้วยเรื่องวินัยและโทษทางวินัย ผู้บริหารหรือพนักงานจะได้รับโทษตามกฎหมายหากการกระทำนั้นผิดกฎหมาย

6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ

บริษัทมีการจัดทำจรรยาบรรณธุรกิจเป็นลายลักษณ์อักษร และเป็นส่วนหนึ่งของนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งถือเป็นการกำหนดมาตรฐานการดำเนินงานและพฤติกรรมของบุคลากรในบริษัท และการกำกับดูแลวัฒนธรรมบริษัทที่สำคัญ โดยจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทระบุถึงแนวประพฤติปฏิบัติที่ดีที่สะท้อนให้เห็นถึงความรับผิดชอบ และความมีจริยธรรมในการปฏิบัติหน้าที่ สามารถเชื่อมโยงและช่วยสนับสนุนวิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ เป้าหมายและกลยุทธ์ของบริษัท ซึ่งคณะกรรมการบริษัทได้ประพฤติตนเป็นแบบอย่างในฐานะผู้นำในการกำกับดูแลกิจการและกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการมีกลไกในการสร้างและขับเคลื่อนวัฒนธรรมบริษัทที่ยึดมั่นในจริยธรรมและจรรยาบรรณธุรกิจในทุกกระบวนการทำงาน โดยจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท ประกอบด้วย

การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม

บริษัทมุ่งเน้นที่จะประกอบธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เป็นธรรม มีจรรยาบรรณ และตั้งมั่นที่จะแข่งขันทางการค้าตามหลักจริยธรรมในการประกอบการค้า กฎหมาย และหลักการแข่งขันทางการค้าอย่างเสมอภาคกัน รวมถึงปฏิเสธพฤติกรรมใด ๆ ก็ตามที่ขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม เช่น การแสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้า การเรียกรับ และให้ผลประโยชน์ใด ๆ ที่ไม่สุจริตทางการค้า เป็นต้น นอกจากนี้ บริษัทยังเคารพต่อสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น โดยบริษัทมีนโยบายให้บุคลากรปฏิบัติตามกฎหมายหรือข้อกำหนดเกี่ยวกับสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา อาทิ การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย เป็นต้น อีกทั้ง บริษัทมีโครงการรณรงค์ส่งเสริมและปลูกจิตสำนึกให้แก่บุคลากรของบริษัทในทุกระดับชั้นให้เกิดความรับผิดชอบต่อสังคมด้วย

การเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัทมีนโยบายสนับสนุนและเคารพการปกป้องสิทธิมนุษยชน โดยการปฏิบัติต่อผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องไม่ว่าจะเป็นพนักงาน ชุมชน และสังคมรอบข้างด้วยความเคารพในคุณค่าของความเป็นมนุษย์ คำนึงถึงความเสมอภาคและเสรีภาพที่เท่าเทียมกัน ไม่ละเมิดสิทธิขั้นพื้นฐาน และไม่เลือกปฏิบัติไม่ว่าจะเป็นในเรื่องของเชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา ภาษา สีผิว เพศ อายุ การศึกษา สภาวะทางร่างกาย หรือสถานะทางสังคม รวมถึงจัดให้มีการดูแลไม่ให้อำนาจของบริษัทเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิมนุษยชน เช่น การใช้แรงงานเด็ก และการคุกคามทางเพศ เป็นต้น

นอกจากนี้ บริษัทยังส่งเสริมและเปิดโอกาสให้พนักงาน ชุมชนและสังคมมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นหรือร้องเรียนเกี่ยวกับการถูกละเมิดสิทธิของตน หากมีการกระทำของบริษัทหรือบุคลากรในบริษัทที่อาจเป็นการละเมิดสิทธิหรือสร้างความเดือดร้อนใด ๆ ให้แก่ชุมชนและสังคม ซึ่งสามารถร้องเรียนผ่านการติดต่อฝ่ายทรัพยากรมนุษย์ หรือฝ่ายความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมของบริษัท และมีการจัดกิจกรรมชุมชนสัมพันธ์เพื่อสื่อสารให้ชุมชนเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการผลิตของกลุ่มบริษัท รวมทั้งระบบการบริหารจัดการภายในของบริษัท กรณีที่ชุมชนมีข้อสงสัยใด ๆ เกี่ยวกับกระบวนการผลิตและดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

ทั้งนี้ เพื่อให้การเคารพสิทธิมนุษยชนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทได้ดำเนินการสร้างองค์ความรู้ด้านสิทธิมนุษยชนและปลูกจิตสำนึกให้บุคลากรของบริษัทปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชน

การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม อันเป็นปัจจัยที่จะช่วยเพิ่มมูลค่าของกิจการและเสริมสร้างความสามารถในการแข่งขันและการเจริญเติบโตอย่างยั่งยืนของบริษัทในอนาคต ทั้งนี้ บริษัทได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติ ดังนี้

1. เคารพสิทธิของพนักงานตามหลักสิทธิมนุษยชนและปฏิบัติตามกฎหมายแรงงาน
2. จัดให้มีกระบวนการจ้างงาน และเงื่อนไขการจ้างงานอย่างเป็นธรรม รวมถึงการกำหนดค่าตอบแทน และการพิจารณาผลงานความดีความชอบภายใต้กระบวนการประเมินผลการดำเนินงานที่เป็นธรรม

3. ส่งเสริมการพัฒนาบุคลากร โดยจัดให้มีการจัดอบรม สัมมนา ฝึกอบรม รวมถึงส่งบุคลากรเข้าร่วมสัมมนา และฝึกอบรมวิชาการด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถ ศักยภาพของบุคลากร รวมถึงปลูกฝังทัศนคติที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม และการทำงานเป็นทีมแก่บุคลากร

4. จัดให้มีสวัสดิการด้านต่าง ๆ สำหรับพนักงานตามที่กฎหมายกำหนด เช่น ประกันสังคม เป็นต้น และนอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น ประกันสุขภาพและประกันอุบัติเหตุ เป็นต้น รวมถึงการให้เงินช่วยเหลือประเภทต่าง ๆ แก่พนักงาน

5. จัดให้มีบริการตรวจสุขภาพประจำปีแก่บุคลากรทุกระดับชั้นของบริษัท โดยพิจารณาจากปัจจัยความเสี่ยงตามระดับ อายุ เพศ และสภาพแวดล้อมในการทำงานของแต่ละบุคคล

6. ดำเนินการให้พนักงานปฏิบัติงานได้อย่างปลอดภัย และมีสุขอนามัยในสถานที่ทำงานที่ดี โดยจัดให้มีมาตรการป้องกันการเกิดอุบัติเหตุ และเสริมสร้างให้พนักงานมีจิตสำนึกด้านความปลอดภัย รวมถึงจัดการฝึกอบรม และส่งเสริมให้พนักงานมีสุขอนามัยที่ดี และดูแลสถานที่ทำงานให้ถูกสุขลักษณะมีความปลอดภัยอยู่เสมอ

7. เปิดโอกาสให้พนักงานสามารถแสดงความคิดเห็น หรือร้องเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติงานอย่างไม่เป็นธรรมหรือการกระทำที่ไม่ถูกต้องในบริษัท รวมถึงให้การคุ้มครองพนักงานที่รายงานเรื่องดังกล่าว

ความรับผิดชอบต่อลูกค้า

บริษัทมุ่งมั่นที่จะพัฒนาการให้บริการของบริษัทเพื่อความพึงพอใจของลูกค้า และยึดมั่นในการปฏิบัติต่อลูกค้าด้วยความรับผิดชอบและความซื่อสัตย์ โดยบริษัทมุ่งมั่นที่จะดำเนินการโดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของลูกค้าเป็นหลัก

การดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม

บริษัทให้ความสำคัญต่อความรับผิดชอบต่อสังคมในการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม โดยบริษัทดำเนินการและควบคุมให้มีการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด

การร่วมพัฒนาชุมชนหรือสังคม

บริษัทตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม จึงมีนโยบายในการให้ความช่วยเหลือและพัฒนาสังคมโดยมีนโยบายที่จะให้การสนับสนุนทางด้านการศึกษา การแพทย์ ศาสนา และสาธารณประโยชน์อื่น ๆ

การมีนวัตกรรมและเผยแพร่นวัตกรรม

บริษัทมีการพัฒนาสินค้าหรือวัตถุดิบเพื่อก่อให้เกิดประโยชน์ในเชิงธุรกิจต่อบริษัท และเป็นมิตรต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง โดยบริษัทเป็นผู้บุกเบิกการนำเศษพลาสติกที่เหลือจากการผลิตมารีไซเคิล โดยการทำเป็นวัตถุดิบในการผลิตสินค้าได้อีกครั้ง และบริษัทยังพัฒนาเครื่องจักรเพื่อผลิตสินค้าด้วยพลาสติกที่สามารถย่อยสลายได้ทางชีวภาพ (Biodegradable/Compostable) และยังขยายกลุ่มผลิตภัณฑ์ไปยังถ้วยกระดาษเคลือบด้วยพลาสติกชีวภาพ (Biodegradable/Compostable Paper Cup) ที่สามารถย่อยสลายได้เช่นกัน ซึ่งเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมและสามารถตอบสนองต่อแนวโน้มของตลาดที่ให้ความสำคัญต่อการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม ทั้งนี้ ยังมีนวัตกรรมที่ก่อให้เกิดประโยชน์ในเชิงธุรกิจและสิ่งแวดล้อมอีกหลากหลาย

ยึดหลักนิติธรรม

บริษัทยึดถือหลักนิติธรรมในการดำเนินธุรกิจ อีกทั้งเป็นหน้าที่ของผู้บริหารและพนักงานที่จะต้องรู้ระเบียบข้อบังคับของบริษัท กฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งกฎหมายที่จะประกาศใช้ในอนาคตซึ่งมีผลกระทบต่อการบริหารงานและการทำงานของตน

มีความโปร่งใส

การตัดสินใจและวิธีการดำเนินงานของบริษัทเป็นไปด้วยความโปร่งใสที่สามารถเปิดเผยข้อมูลข่าวสารให้กับผู้มีส่วนได้เสียทั้งหลายรับทราบและตรวจสอบได้ภายใต้กฎหมายและกรอบข้อบังคับ ระเบียบวิธีปฏิบัติของบริษัทที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันมิให้ความลับทางการค้ารั่วไหลไปยังคู่แข่งทางการค้า

ตั้งมั่นในความยุติธรรมและความเป็นคุณธรรม

บริษัทตั้งมั่นในความยุติธรรมและความเป็นคุณธรรมกับผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีอย่างต่อเนื่องในการดำเนินธุรกิจ อีกทั้งไม่เลือกปฏิบัติต่อผู้หนึ่งผู้ใดอย่างไม่เป็นธรรม โดยใช้วิจารณญาณหรือความสัมพันธ์ส่วนตัวตัดสินใจและให้โอกาสเท่าเทียมกัน

ให้ความสำคัญต่อลูกค้า

ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทให้ความสำคัญและเอาใจใส่ต่อลูกค้า โดยการควบคุมดูแลสินค้าและการบริการให้มีคุณภาพอันส่งผลให้ลูกค้าเกิดความพึงพอใจ รวมถึงเคารพการตัดสินใจและข้อคิดเห็นของลูกค้า ตลอดจนไม่ละเมิดสิทธิส่วนบุคคลของลูกค้า และยินดีรับข้อร้องเรียนจากลูกค้าและปรับปรุงแก้ไขอย่างทันท่วงที กรณีมีข้อจำกัดหรือต้องใช้เวลาในการแก้ปัญหา ต้องรีบแจ้งข้อมูลและสถานะให้ลูกค้าทราบในเวลาอันควร และแจ้งความก้าวหน้าในการแก้ไขเป็นระยะ

มีความรับผิดชอบต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม

บริษัทตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย ชุมชน และสิ่งแวดล้อม จนถือเสมือนภารกิจหลักที่จะสร้างสรรค์ โครงการและกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ในการพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยตระหนักถึงการมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและรักษาสีเขียวสิ่งแวดล้อมให้มีความยั่งยืน ตลอดจนพยายามให้บริษัทสามารถหลีกเลี่ยงการกระทำที่จะก่อให้เกิดอันตรายหรือมลภาวะต่อทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อมและระบบนิเวศที่เกี่ยวข้อง

ไม่เกี่ยวข้องกับการเมือง

บริษัทเคารพและสนับสนุนให้ผู้มีส่วนได้เสียใช้สิทธิเสรีภาพของตนภายใต้รัฐธรรมนูญ ทั้งนี้ บริษัทจะวางตัวเป็นกลาง โดยไม่ควรถูกแสดงออกด้วยวิธีใด ๆ ที่ทำให้ผู้อื่นเข้าใจว่าบริษัทเกี่ยวข้อง ผักผ่อนหรือสนับสนุนการดำเนินการทางการเมือง พรรคการเมือง กลุ่มแนวร่วมทางการเมือง ผู้มีอำนาจทางการเมือง หรือผู้สมัครรับเลือกตั้งทางการเมือง รวมถึงไม่ควรถูกแสดงด้วยเครื่องหมายหรือสัญลักษณ์ใดที่ทำให้ผู้อื่นเข้าใจได้ว่าเป็นพนักงานของบริษัทในการเข้าร่วมประชุมทางการเมือง หรือร่วมชุมนุมในที่สาธารณะสถานใด ๆ อันมีลักษณะทางการเมือง

การต่อต้านทุจริต

บริษัทสนับสนุนและส่งเสริมให้บุคลากรทุกระดับเห็นความสำคัญ และมีจิตสำนึกในการต่อต้านการทุจริต โดยห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัท ดำเนินการหรือยอมรับการทุจริตคอร์รัปชันในทุกรูปแบบ ทั้งทางตรงหรือทางอ้อม โดยครอบคลุมถึงทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และให้มีการสอบทานการปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการติดสินบนและการคอร์รัปชันอย่างสม่ำเสมอ โดยศึกษานโยบาย ระเบียบบริษัท หรือแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านการทุจริต การบริหารความเสี่ยงด้านการทุจริต หลักจริยธรรมของบริษัท การให้เงินบริจาคเพื่อการกุศล การให้เงินสนับสนุน และการให้ของขวัญ การเลี้ยงรับรอง เพื่อจะได้ปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง

ป้องกันการฟอกเงิน

บริษัทมีความมุ่งมั่นในการป้องกันไม่ให้เป็นแหล่งฟอกเงิน โดยมีการจัดทำและดูแลบัญชีหรือสินทรัพย์อย่างถูกต้องตามกฎหมาย เพื่อมุ่งมั่นปกป้องธุรกิจไม่ให้เป็นส่วนเกี่ยวข้องกับกิจกรรมใด ๆ ที่ผิดกฎหมายทั้งโดยเจตนาและไม่เจตนา

ความปลอดภัยและสุขอนามัย

บริษัทให้ความสำคัญและเอาใจใส่กับความปลอดภัยและสุขภาพของพนักงาน และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยบริษัทดำเนินการป้องกันอุบัติเหตุ การบาดเจ็บและความเจ็บป่วยเนื่องจากงานอาชีพ ด้วยความร่วมมืออย่างจริงจังของพนักงานทุกคน รวมทั้งจำกัดและจัดการความเสี่ยงต่อความปลอดภัยอันเกิดจากการดำเนินงานทางธุรกิจ

มีภาวะผู้นำ

ผู้บริหารพึงมีจริยธรรมและปฏิบัติตามบทบาทของภาวะผู้นำที่เหมาะสม และประพฤติตนให้เป็นที่ยอมรับของสังคม ตลอดจนเป็นประโยชน์สำหรับการบริหารจัดการบริษัท

มีความซื่อสัตย์สุจริต

ผู้บริหารและพนักงานต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของบริษัทเที่ยงธรรม ด้วยความรับผิดชอบรอบคอบ ทุ่มเทกำลังกายและกำลังความคิดในการทำงาน โดยถือประโยชน์ของบริษัทเป็นสำคัญปราศจากอคติ ไม่ใช้อำนาจหน้าที่ของตนในการแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตนแก่ตนเองหรือผู้อื่น

ปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับ

ผู้บริหารและพนักงานต้องปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท และระเบียบข้อบังคับในการทำงานของบริษัทอย่างเคร่งครัด อีกทั้งหลีกเลี่ยงการกระทำใด ๆ ซึ่งอาจส่งผลในทางลบต่อชื่อเสียงในการดำเนินธุรกิจของบริษัท

รักษาทรัพย์สิน

ผู้บริหารและพนักงานพึงมีหน้าที่ดูแลรักษาและใช้ทรัพย์สินของบริษัทให้เกิดประโยชน์อย่างเต็มที่ต่อกิจการของบริษัทเท่านั้น และไม่นำไปใช้ประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่นในทางมิชอบ

การส่งเสริมให้เกิดการปฏิบัติต่อกันด้วยความเคารพและเป็นธรรม

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญต่อการเคารพสิทธิมนุษยชนของบุคคล โดยปฏิบัติอย่างเท่าเทียมปราศจากการเลือกปฏิบัติ สนับสนุน ส่งเสริมสิทธิมนุษยชน หลีกเลี่ยงการกระทำที่เป็นการละเมิดสิทธิมนุษยชน นอกจากนี้ บริษัทยังตระหนักถึงความสำคัญในด้านแรงงานโดยปฏิบัติต่อพนักงานตามกฎหมายแรงงานและข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับแรงงานอย่างเป็นธรรม

เป็นพลเมืองดี

ผู้บริหารและพนักงานพึงทำหน้าที่เป็นพลเมืองดีที่อยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างเต็มภาคภูมิ ยึดมั่นในคุณธรรมและต้องไม่แสวงหาตำแหน่ง ความดีความชอบ หรือประโยชน์อื่นใดโดยมิชอบจากผู้บังคับบัญชาหรือจากบุคคลอื่นใด

ไม่ให้และ/หรือไม่รับสิ่งตอบแทนที่เกินปกติวิสัย

ผู้บริหาร พนักงาน และญาติสนิทไม่ให้ ไม่รับเงิน ผลประโยชน์หรือสิ่งของกับผู้เกี่ยวข้องทางธุรกิจกับบริษัท หากการให้การรับนั้นอาจทำให้เข้าใจได้ว่า ผู้ให้ผู้รับมีเจตนาเอื้อเอียงหรือมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจเป็นพิเศษกับผู้ให้ผู้รับ ซึ่งอาจทำให้เกิดความเสียหายแก่บริษัทได้

ป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

ผู้บริหารและพนักงานไม่พึงปฏิบัติตนในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท โดยผู้บริหาร พนักงาน และญาติสนิทต้องไม่ดำเนินธุรกิจ/กิจกรรมใด ๆ ที่อาจทำให้บุคคลทั่วไปเห็นว่าเป็นธุรกิจ/กิจกรรมที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม โดยการพิจารณาอนุมัติธุรกรรมต้องคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทเป็นสำคัญ

ไม่ใช่ข้อมูลภายในเพื่อผลประโยชน์ในทางมิชอบและการรักษาข้อมูลอันเป็นความลับ

ผู้บริหารและพนักงานไม่นำข้อมูลภายในของบริษัทไปใช้เพื่อประโยชน์ในทางมิชอบ โดยผู้บริหารและพนักงานที่มีหน้าที่นำข้อมูลภายในไปใช้ต้องระมัดระวังไม่ให้ผู้อื่นได้ยิน ลอบฟัง ดักฟังหรือบันทึกเสียง ไม่ควรสนทนาในที่สาธารณะผ่านเครื่องมือสื่อสาร หรือสนทนากับสมาชิกในครอบครัวและบุคคลใกล้ชิดอื่นนำไปสู่การเปิดเผยต่อผู้อื่นได้

การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลและระบบสารสนเทศ

ผู้บริหารและพนักงานตระหนักในการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลและระบบสารสนเทศ เพื่อป้องกันความเสียหายทั้งทางด้านกายภาพ และด้านข้อมูลที่จะเกิดขึ้นกับระบบคอมพิวเตอร์ Hardware Programs แฟ้มข้อมูล และอุปกรณ์อื่น ๆ

6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

6.3.1 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญเกี่ยวกับการทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการ หรือกฎบัตรคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญในการพัฒนาระดับการกำกับดูแลกิจการของบริษัท เพื่อให้สามารถเทียบเคียงได้กับบริษัทชั้นนำทั้งในประเทศและต่างประเทศ อันจะส่งผลต่อการเติบโตอย่างยั่งยืนของบริษัท คณะกรรมการจึงมีการทบทวนความเหมาะสม และความเพียงพอของนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทเป็นประจำทุกปี เพื่อให้สอดคล้องกับรูปแบบการดำเนินธุรกิจสภาพแวดล้อมที่อาจเปลี่ยนแปลงไป ซึ่งรวมถึงกฎหมาย กฎเกณฑ์ แนวปฏิบัติ และความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้เสีย

ในปี 2564 คณะกรรมการบริษัทมีมติเห็นชอบการปรับปรุงนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีเป็นครั้งที่ 4 ดังนี้

- ❖ เพิ่มโครงสร้างคณะกรรมการบริหาร
- ❖ นโยบายการดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน “ห้ามบุคคลที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลภายในทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทโดยตนเอง คู่สมรส บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ไม่ว่าจะเป็นการซื้อขายโดยตรงหรือทางอ้อม (เช่น Nominee ผ่านกองทุนส่วนบุคคล) ภายใน 45 วันก่อนมีการเปิดเผยงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปี” (แก้ไขจาก 30 วันเป็น 45 วัน)

6.3.2 บริษัทยังมีได้นำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 (CG Code) ในเรื่องใดมาปฏิบัติ

บริษัทได้ทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการ (Corporate Governance Policy) โดยอ้างอิงจากหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2555 ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 (“CG Code”) ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งคณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาพบว่าบริษัทได้นำหลักปฏิบัติส่วนใหญ่มาปรับใช้ในการดำเนินงานของบริษัทแล้ว ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทมีความมุ่งมั่นที่จะบริหารงานโดยยึดหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทเป็นไปอย่างโปร่งใส มีประสิทธิภาพ และรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ซึ่งบริษัทได้ดำเนินการตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทจดทะเบียน ส่วนประเด็นสำคัญที่ยังไม่ได้ปฏิบัติ จะนำไปพิจารณาปรับใช้ให้เหมาะสมต่อไป ดังนี้

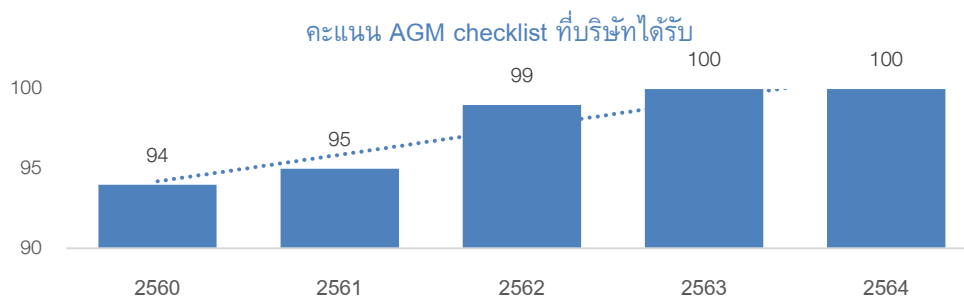
- ❖ ประเด็นที่ยังไม่ได้ปฏิบัติ : กรรมการอิสระมีวาระการดำรงตำแหน่งต่อเนื่องไม่เกิน 9 ปี
- ❖ เหตุผล : ณ ปัจจุบันยังไม่มีกรรมการอิสระที่ดำรงตำแหน่งต่อเนื่องเกิน 9 ปี

6.3.3 การปฏิบัติในเรื่องอื่น ๆ ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ด้วยความมุ่งมั่นและเจตนารมณ์อันแน่วแน่ในการดำเนินงานบนพื้นฐานของการกำกับดูแลกิจการที่ดี ทำให้บริษัทได้รับการจัดอันดับด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างต่อเนื่อง โดยอยู่ในระดับดีเลิศ (Excellent) หรือ 5 ตราสัญลักษณ์ในโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียน (Corporate Governance Report : CGR) ประจำปี 2564

ประจำปี	ผลประเมิน	CG Level (คะแนนเต็ม 5)
2564		5
2563		5
2562		4
2561		4

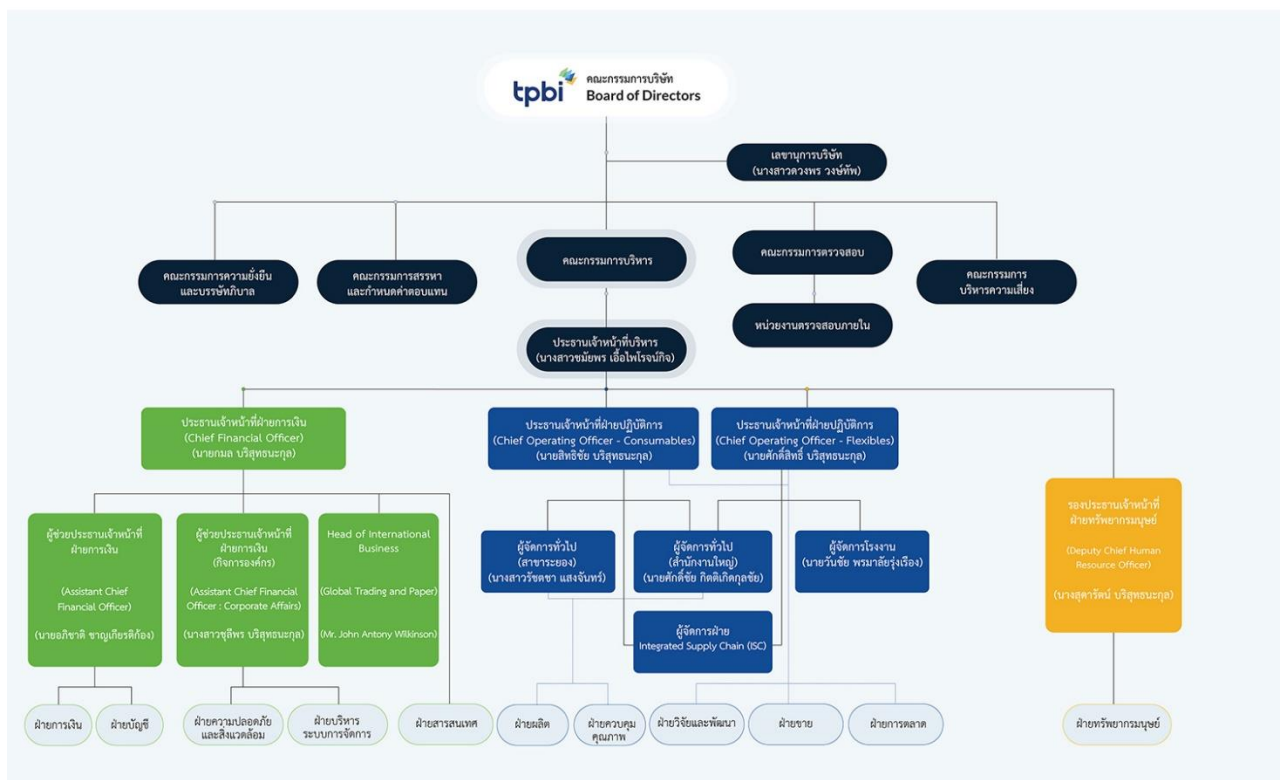
นอกจากนี้ บริษัทดำเนินการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น โดยคำนึงถึงสิทธิและความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้นทุกกลุ่มและมีความตั้งใจให้ผู้ถือหุ้นได้มีส่วนร่วมในการบริหารงานอย่างแท้จริง เพื่อส่งเสริมให้มีกลไกตรวจสอบและตรวจสอบในการบริหารงานที่ดี อันเป็นหัวใจของการมีบรรษัทภิบาลที่ดีของบริษัท ทั้งนี้ ในปี 2564 บริษัทเข้าร่วมการประเมินโครงการประเมินคุณภาพการจัดการประชุมผู้ถือหุ้น (AGM Checklist) และได้รับการประเมินอยู่ในกลุ่มคะแนนสูงสุดประจำปี 2564 ด้วยคะแนนเต็มร้อยละ 100 แสดงถึงบริษัทให้ความสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี และมีความตั้งใจในการดำเนินกิจการที่มุ่งเน้นพัฒนาประสิทธิภาพในการจัดประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งในด้านการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียอย่างเท่าเทียมกัน การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส และความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัท



7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่น ๆ

7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ของบริษัทและผู้ถือหุ้น ซึ่งมีโครงสร้างการจัดการที่ชัดเจน ถ่วงดุล และสามารถตรวจสอบได้ โดยคณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อช่วยกลั่นกรองงานที่มีความสำคัญ ดังนี้



7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

7.2.1 องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

(1) คณะกรรมการบริษัทให้มีจำนวนตามที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นกำหนด แต่ต้องประกอบด้วยกรรมการไม่เกิน 12 คน และกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดนั้นต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร

(2) คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการบริษัทที่เป็นผู้บริหาร (Executive Directors) 4 คนและกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 6 คน โดยมีกรรมการที่มีคุณสมบัติเป็นอิสระไม่น้อยกว่า 3 คน ซึ่งคิดเป็นจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการบริษัททั้งหมด อันจะทำให้เกิดการถ่วงดุลในการพิจารณาและออกเสียงในเรื่องต่าง ๆ อย่างเพียงพอ และมีคณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อย 3 คน โดยมีหน้าที่ลักษณะเดียวกับที่กำหนดในข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และมีความรู้และประสบการณ์ที่จะสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินอย่างน้อย 1 คน รวมทั้งทำหน้าที่อื่นในฐานะกรรมการตรวจสอบได้

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการเลือกกรรมการอิสระคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการบริษัท โดยมีบทบาท อำนาจ หน้าที่ แบ่งแยกออกจากกันอย่างชัดเจน เพื่อป้องกันมิให้เกิดสถานการณ์ที่บุคคลใดบุคคลหนึ่งมีอำนาจอย่างไม่มีข้อจำกัด และให้มีการถ่วงดุลอำนาจอย่างเหมาะสม และจะเลือกกรรมการคนหนึ่งหรือหลายคนเป็นรองประธานกรรมการก็ได้ในกรณีที่คณะกรรมการพิจารณาเห็นสมควร

7.2.2 ข้อมูลคณะกรรมการและผู้มีอำนาจควบคุมบริษัทรายบุคคล

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการ 10 ท่าน ดังนี้

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1.	นายบรรจง จิตต์แจ้ง	ประธานกรรมการ กรรมการอิสระ
2.	นายสมศักดิ์ บิสสุทนะกุล	กรรมการ ประธานกรรมการบริหาร ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง กรรมการความยั่งยืนและบรรษัทภิบาล
3.	นางสาวชัชฌา เอื้อไพโรจน์กิจ	กรรมการ กรรมการบริหาร กรรมการบริหารความเสี่ยง
4.	นายวิชัย บิสสุทนะกุล	กรรมการ
5.	นายกมล บิสสุทนะกุล	กรรมการ กรรมการบริหาร กรรมการบริหารความเสี่ยง
6.	นายศักดิ์สิทธิ์ บิสสุทนะกุล	กรรมการ กรรมการบริหาร กรรมการบริหารความเสี่ยง
7.	นายสิทธิชัย บิสสุทนะกุล	กรรมการ กรรมการบริหาร กรรมการบริหารความเสี่ยง
8.	นายธันวา เลหาศิริวงศ์	กรรมการอิสระ ประธานกรรมการตรวจสอบ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
9.	นายปริญญา ศนิवारวรุณ	กรรมการอิสระ ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน กรรมการตรวจสอบ กรรมการความยั่งยืนและบรรษัทภิบาล
10.	นายกฤษณ์ พันธุ์รัตนมาลา	กรรมการอิสระ ประธานกรรมการความยั่งยืนและบรรษัทภิบาล กรรมการตรวจสอบ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท

กรรมการผู้มีอำนาจกระทำการแทนบริษัท คือ นายสมศักดิ์ บริสุทธนะกุล นางสาวมัชพร เอื้อไพโรจน์กิจ นายวิชัย บริสุทธนะกุล นายกมล บริสุทธนะกุล นายศักดิ์สิทธิ์ บริสุทธนะกุล และนายสิทธิชัย บริสุทธนะกุล กรรมการสองในหกคนนี้ ลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัท

7.2.3 บทบาท หน้าที่ ของคณะกรรมการบริษัทและประธานกรรมการบริษัท

บทบาท หน้าที่ ของคณะกรรมการบริษัท

(1) ปฏิบัติหน้าที่และกำกับดูแลกิจการของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ มติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นและหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ด้วยความรับผิดชอบ ระวัง ชื่อสัตย์สุจริตเพื่อรักษาสิทธิและผลประโยชน์ของบริษัทและผู้ถือหุ้นทุกราย

(2) กำหนดวิสัยทัศน์ กลยุทธ์ ทิศทางในการดำเนินธุรกิจ นโยบาย เป้าหมาย แผนธุรกิจ งบประมาณ โครงสร้างการบริหารจัดการ และอำนาจอนุมัติของบริษัทและบริษัทย่อยตามที่ฝ่ายจัดการนำเสนอ รวมถึงกำกับดูแล การบริหารงาน ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงานของฝ่ายจัดการหรือบุคคลใด ๆ ซึ่งได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่ดังกล่าวอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ เพื่อบรรลุกลยุทธ์และเป็นไปตามแผนงาน งบประมาณ และนโยบายที่กำหนดไว้ อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อเพิ่มมูลค่าสูงสุดให้แก่บริษัทและผู้ถือหุ้น โดยคำนึงถึงจริยธรรม ผลกระทบต่อ สังคม สิ่งแวดล้อม และความยั่งยืนของบริษัทเป็นสำคัญ ดูแลระบบกลไกการจ่ายค่าตอบแทนผู้บริหารให้มีความเหมาะสม

(3) คณะกรรมการบริษัทพิจารณารายงานเกี่ยวกับสถานะ ข้อมูลและผลประกอบการด้านต่าง ๆ เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจที่น่าสงสัยโดยฝ่ายจัดการเป็นประจำด้วยความรอบคอบและระมัดระวัง เพื่อให้ทราบถึงสัญญาณเตือนในด้านต่าง ๆ อาทิ ข้อมูลทางการเงิน การบริหารความเสี่ยงเกี่ยวกับเงินให้กู้ยืม สภาพคล่อง สภาพและคามผันผวนของตลาด การลงทุน สินทรัพย์และหนี้สิน และการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบต่าง ๆ

(4) กำหนดกรอบและนโยบายสำหรับการกำหนดเงินเดือน การปรับขึ้นเงินเดือน การกำหนดเงินโบนัส ค่าตอบแทน และบำเหน็จรางวัลของผู้บริหารระดับสูง

(5) ดำเนินการให้บริษัทและบริษัทย่อยมีระบบงานบัญชีที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และจัดให้มีการรายงานทางการเงินและการสอบบัญชีที่เชื่อถือได้ รวมทั้งจัดให้มีระบบควบคุมภายใน และระบบตรวจสอบภายในที่เพียงพอและเหมาะสม

(6) พิจารณออนุมัติการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน (ในกรณีที่ขนาดของรายการไม่จำเป็นต้องได้รับการพิจารณาโดยที่ประชุมผู้ถือหุ้น) การลงทุนในธุรกิจใหม่ และการดำเนินงานใด ๆ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ประกาศ และระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

(7) พิจารณออนุมัติและให้ความเห็นต่อรายการที่เกี่ยวข้องกัน (ในกรณีที่ขนาดของรายการไม่จำเป็นต้องพิจารณาโดยที่ประชุมผู้ถือหุ้น) ของบริษัทและบริษัทย่อยให้เป็นไปตามกฎหมาย ประกาศ และระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

(8) พิจารณออนุมัติการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัท

(9) สอบทานกระบวนการและนโยบายในการบริหารความเสี่ยงและติดตามผลการปฏิบัติงาน

(10) ดูแลไม่ให้เกิดปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทและบริษัทย่อย ทั้งนี้ ในกรณีที่กรรมการรายใดมีส่วนได้เสียในธุรกรรมใดที่ทำกับบริษัท หรือมีส่วนได้เสียในการถือหุ้นในบริษัทและ/หรือบริษัทย่อยเพิ่มขึ้นหรือลดลง ให้กรรมการรายดังกล่าวแจ้งให้บริษัททราบโดยไม่ชักช้า

(11) กำหนดนโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการและความรับผิดชอบต่อสังคม รวมถึงการต่อต้านการคอร์รัปชัน และจัดให้มีการปรับใช้นโยบายดังกล่าวอย่างมีประสิทธิภาพ

(12) แต่งตั้งผู้มีความเหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งประธานกรรมการบริษัท ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และคณะกรรมการชุดย่อย เช่น คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และ/หรือ

คณะกรรมการชุดย่อยอื่นใด เพื่อช่วยเหลือและสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทตามความเหมาะสมจากผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อโดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

(13) แต่งตั้งเลขานุการบริษัท เพื่อช่วยเหลือคณะกรรมการบริษัทในการปฏิบัติงานต่าง ๆ เพื่อให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทเป็นไปตามกฎหมาย ประกาศ และระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัทรวมถึงการให้คำแนะนำในเรื่องข้อกำหนดตามกฎหมายและกฎระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท การติดตามการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามมติของคณะกรรมการบริษัท เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและสนับสนุนในการปฏิบัติหน้าที่เฉพาะด้านของคณะกรรมการบริษัทให้การกำกับดูแลกิจการบรรลุเป้าหมายสูงสุด และรักษามาตรฐานการดำเนินงานในระดับสูง จัดประชุมคณะกรรมการบริษัทและประชุมผู้ถือหุ้น ส่งหนังสือเชิญประชุมบันทึกรายงานการประชุม และหน้าที่อื่น ๆ ตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

(14) ขอความเห็นทางวิชาชีพจากองค์กรภายนอกหากมีความจำเป็นเพื่อประกอบการตัดสินใจที่เหมาะสม

(15) จัดทำรายงานประจำปีและรับผิดชอบต่อการจัดทำและเปิดเผยงบการเงินเพื่อแสดงถึงฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทในรอบปีที่ผ่านมาเพื่อเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น

(16) ดูแลให้เรื่องสำคัญทั้งประเด็นที่กำหนดในกฎหมายและประเด็นที่อาจมีผลกระทบต่อทิศทางการดำเนินงานของกิจการถูกบรรจุในวาระการประชุมผู้ถือหุ้น และจัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการประชุมสามัญประจำปีภายใน 4 เดือนนับแต่วันสิ้นสุดของรอบปีบัญชีของบริษัท

(17) คำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มของบริษัทอย่างเป็นธรรม

(18) คณะกรรมการบริษัทรวมถึงประธานเจ้าหน้าที่บริหารร่วมกันประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีในการสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดมั่นการปฏิบัติตามกฎหมายและความซื่อสัตย์สุจริต

(19) คณะกรรมการได้แบ่งแยกบทบาทและความรับผิดชอบออกจากคณะผู้บริหารอย่างชัดเจน เพื่อการถ่วงดุลอำนาจและป้องกันไม่ให้เกิดสถานการณ์ที่บุคคลใดบุคคลหนึ่งมีอำนาจในการตัดสินใจเบ็ดเสร็จ

(20) กำกับดูแลให้มีการสื่อสารเพื่อให้กรรมการบริษัท ผู้บริหารและพนักงานทุกคนเข้าใจ และปฏิบัติตามนโยบาย พร้อมทั้งติดตามผลการปฏิบัติ และจัดให้มีมาตรฐานในการทบทวนปรับปรุงนโยบายเป็นครั้งคราว เพื่อให้นโยบายมีความสอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ทั้งระยะยาว ระยะกลาง และระยะสั้น

(21) มอบหมายให้กรรมการบริษัทคนหนึ่งหรือหลายคนหรือบุคคลอื่นใดปฏิบัติภารกิจอย่างหนึ่งอย่างใดแทนคณะกรรมการบริษัท

ทั้งนี้ การมอบหมายอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทนั้น จะไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจ หรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้คณะกรรมการบริษัท หรือผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริษัทสามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามที่นิยามไว้ในประกาศสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน) อาจมีส่วนได้เสีย หรืออาจได้รับประโยชน์ในลักษณะใด ๆ หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัทหรือบริษัทย่อยของบริษัท ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบาย และหลักเกณฑ์ที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นหรือคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติไว้

บทบาท หน้าที่ ของประธานกรรมการบริษัท

(1) เป็นผู้นำและรับผิดชอบต่อประสิทธิภาพของคณะกรรมการ รักษาความเชื่อถือว่าไว้วางใจต่อกรรมการ และดูแลให้มั่นใจว่าการทำงานของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย สอดคล้องกับมาตรฐานการกำกับดูแลกิจการ รวมถึงการมีส่วนร่วมของคณะกรรมการในการส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมองค์กรที่มีจริยธรรมและการกำกับดูแลกิจการที่ดี

(2) รับผิดชอบในการกำกับ ติดตาม และดูแลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และบรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กร โดยทำหน้าที่เป็นประธานการประชุมคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งเป็นผู้มีเสียงชี้ขาดในกรณีที่ประชุมคณะกรรมการมีการลงคะแนนเสียง และคะแนนเสียง

2 ฝ่ายเท่ากัน นอกจากนี้ ยังทำหน้าที่เป็นประธานการประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท เพื่อให้การประชุมเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล

(3) ดูแลให้มั่นใจว่ากรรมการบริษัทได้รับข้อมูลที่เพียงพอ ถูกต้อง เกี่ยวข้อง และทันกาล โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท การตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัทควรอยู่บนพื้นฐานของดุลยพินิจและข้อมูลที่เพียงพอ และสนับสนุนให้เห็นต่างได้รับการอภิปรายและหารือกัน

(4) ดูแลให้มั่นใจว่ากรรมการบริษัทเข้าใจลักษณะและระดับของความเสี่ยงสำคัญ ที่องค์กรรับได้ในการดำเนินกลยุทธ์ รวมถึงทบทวนประสิทธิผลของระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในอย่างต่อเนื่อง

(5) กำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการบริษัท โดยหารือร่วมกับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร วาระการประชุมของคณะกรรมการบริษัทควรมุ่งเน้นกลยุทธ์ การดำเนินงาน การสร้างคุณค่าและความรับผิดชอบต่อหน้าที่ และดูแลให้มั่นใจว่าประเด็นที่สำคัญเกี่ยวข้องกับวาระดังกล่าวได้รับการพิจารณาโดยคณะกรรมการบริษัท ประธานกรรมการบริษัทมีความรับผิดชอบในการดูแลให้กรรมการปฏิบัติหน้าที่อย่างรับผิดชอบและระมัดระวัง เป็นไปตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง และเพื่อประโยชน์สูงสุดขององค์กร รวมถึงการจัดสรรเวลาไว้อย่างเพียงพอที่ฝ่ายจัดการจะเสนอเรื่อง และมากพอที่กรรมการบริษัทจะอภิปรายประเด็นสำคัญกันอย่างรอบคอบโดยทั่วกัน รวมทั้งส่งเสริมให้กรรมการมีการใช้ดุลยพินิจอย่างรอบคอบ ให้ความเห็นได้อย่างอิสระ โดยเฉพาะอย่างยิ่งประเด็นในด้านกลยุทธ์

(6) รับทราบข้อมูลธุรกิจที่เป็นประโยชน์และจำเป็นจากผู้บริหารระดับสูง และให้คำปรึกษาและสนับสนุนประธานเจ้าหน้าที่บริหารในการพัฒนากลยุทธ์

(7) เสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างกรรมการที่เป็นผู้บริหารและกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร และระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ

(8) ดูแลให้มั่นใจว่าการดำเนินงานและประสิทธิผลของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยได้รับการประเมินอย่างเป็นทางการทุกปี และผู้บริหารได้ปฏิบัติและ/หรือติดตามให้มีการดำเนินการตามคำแนะนำหรือมติของคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อยอย่างเหมาะสม

อำนาจอนุมัติของคณะกรรมการบริษัทสำหรับการดำเนินงานที่สำคัญได้ดังนี้

รายการ	คณะกรรมการบริษัท
1 งบประมาณประจำปี (การลงทุนในสินทรัพย์ (เพื่อใช้งาน) การขาย ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร และค่าใช้จ่ายในการผลิต)	อนุมัติ
1.1 งบประมาณของโครงการลงทุนในสินทรัพย์ที่เพิ่มเติมระหว่างปี (โครงการที่ไม่ได้ของงบประมาณประจำปีไว้)	ทุกขนาดรายการ
1.2 ทบทวนงบประมาณการลงทุนในสินทรัพย์ต่อโครงการ (โครงการที่มีการของงบประมาณประจำปีไว้)	ทุกขนาดรายการ
1.3 ทบทวนงบประมาณการขาย (ทุกไตรมาส)	ทุกขนาดรายการ
1.4 ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารที่จ่ายเกินงบประมาณ	ทุกขนาดรายการ
1.5 ค่าใช้จ่ายในการผลิตที่จ่ายเกินงบประมาณ	ทุกขนาดรายการ
2 การเบิกค่าใช้จ่าย	
2.1 การเบิกค่าใช้จ่ายจากวงเงินสต็อก	ทุกขนาดรายการ
2.2 การเบิกค่าใช้จ่ายตามงบประมาณต่อครั้ง	ทุกขนาดรายการ
3 การจัดหา	
3.1 การอนุมัติใบสั่งซื้อสินค้าเพื่อขาย (PO)	ทุกขนาดรายการ
3.2 การอนุมัติใบสั่งซื้อ (PO) เช่น ทรัพย์สิน วัตถุดิบเพื่อผลิต และค่าใช้จ่ายตามงบประมาณที่ได้รับอนุมัติแล้ว	ทุกขนาดรายการ

รายการ	คณะกรรมการบริษัท
3.3 การพิจารณาการเข้าทำสัญญาเกี่ยวกับการดำเนินงานธุรกิจปกติของบริษัท	ทุกขนาดรายการ
4 การร่วมทุนและการลงทุน	
4.1 ตั้งกิจการใหม่ / เลิกกิจการ / ควบกิจการ / โอนกิจการ	อนุมัติ ^{1/}
4.2 การร่วมทุน (โดยมีส่วนร่วมในการบริหารงาน)	อนุมัติ
4.3 การลงทุนซื้อหุ้น / ขายหุ้น	อนุมัติ
4.3.1 บริษัทที่เกี่ยวข้องกันและบริษัทอื่นที่ไม่ได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์	
4.3.2 บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์	ทุกขนาดรายการ
4.4 การลงทุนกรณีอื่น ๆ เช่น ตราสารหนี้ Investment Grade หน่วยลงทุน พันธบัตรรัฐบาลและตราสารทางการเงินอื่น ๆ	ทุกขนาดรายการ
5 การขอกู้เงินกู้ (ในประเทศและต่างประเทศ)	ทุกขนาดรายการ

หมายเหตุ: 1/ นำเสนอผู้ถือหุ้นอนุมัติ

7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

นอกเหนือจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว บริษัทยังมีคณะกรรมการชุดย่อยอีก 4 ชุด คือ คณะกรรมการตรวจสอบ, คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน, คณะกรรมการความยั่งยืนและบรรษัทภิบาล, คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการบริหาร โดยมีรายละเอียด ดังนี้

คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบเป็นคณะกรรมการอิสระที่จัดตั้งขึ้นเพื่อช่วยสนับสนุนคณะกรรมการบริษัทในการกำกับดูแลและตรวจสอบการบริหารงาน การควบคุมภายใน และการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งการจัดทำรายงานทางการเงิน เพื่อให้การปฏิบัติงานและการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทเป็นไปอย่างโปร่งใสและน่าเชื่อถือ

องค์ประกอบ

คณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวนอย่างน้อย 3 คน โดยกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 คน ต้องเป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์ด้านการบัญชีหรือการเงินอย่างเพียงพอ ที่จะสามารถทำหน้าที่สอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการตรวจสอบเลือกกรรมการตรวจสอบ 1 คน ดำรงตำแหน่งเป็นประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และแต่งตั้งเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อช่วยเหลือการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับการนัดหมายการประชุม การจัดเตรียมวาระการประชุม การนำเสนอเอกสารประกอบการประชุม และการบันทึกรายงานการประชุม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีคณะกรรมการตรวจสอบจำนวน 3 ท่าน ดังนี้

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1.	นายธันวา เลหาศิริวงศ์	ประธานกรรมการตรวจสอบ (กรรมการอิสระ)
2.	นายปริยญา ศนิवारุณ	กรรมการตรวจสอบ (กรรมการอิสระ)
3.	นายกฤษณ์ พันธุ์รัตนมาลา	กรรมการตรวจสอบ (กรรมการอิสระ)

หมายเหตุ: - นางสาวดวงพร วงษ์ทิพย์ ทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

- นายกฤษณ์ พันธุ์รัตนมาลา เป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้ โดยได้ผ่านการทดสอบ Chartered Financial Analyst (CFA) ระดับ 3

หน้าที่และความรับผิดชอบ

(1) สอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้อง ครบถ้วนและเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ โดยมีฝ่ายบัญชีและผู้สอบบัญชีมาประชุมร่วมกัน และนำเสนอรายงานทางการเงินต่อคณะกรรมการบริษัททุกไตรมาส

(2) สอบทานให้บริษัทมีระบบควบคุมภายใน (internal control) และระบบการตรวจสอบภายใน (internal audit) ที่มีความเหมาะสมและมีประสิทธิผล และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน

(3) สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อบังคับและประกาศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องซึ่งมีผลใช้บังคับกับบริษัทและ/หรือธุรกิจของบริษัท

(4) พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้ง และเสนอเลิกจ้างบุคคล ซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท พร้อมทั้งเสนอคำตอบแทนของบุคคลดังกล่าว รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่ฝ่ายจัดการ เข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

(5) พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้งข้อบังคับและประกาศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย/กฎหมายที่เกี่ยวข้องซึ่งมีผลใช้บังคับกับบริษัทและ/หรือธุรกิจของบริษัท ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท

(6) จัดทำรายงานการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และเปิดเผยในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้

- (ก) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท
- (ข) ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัท
- (ค) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อบังคับและประกาศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและมีผลใช้บังคับกับบริษัทและ/หรือธุรกิจของบริษัท
- (ง) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
- (จ) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- (ฉ) จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
- (ช) ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมของคณะกรรมการตรวจสอบ
- (ซ) รายการอื่นใดที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นของบริษัทและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบภายใต้ขอบเขตอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

(7) ทบทวนและเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแก้ไขขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบให้สอดคล้องกับสภาวการณ์

(8) ตรวจสอบและสอบสวนผู้ที่เกี่ยวข้องภายใต้อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ และมีอำนาจในการว่าจ้างหรือนำผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านมาช่วยในงานตรวจสอบและสอบสวน

(9) หากพบหรือมีข้อสงสัยว่ามีรายการหรือการกระทำดังต่อไปนี้ ซึ่งอาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัท ให้คณะกรรมการตรวจสอบรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร

- (ก) รายการที่เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- (ข) การทุจริตหรือมีสิ่งผิดปกติหรือมีความบกพร่องที่สำคัญในระบบควบคุมภายใน
- (ค) การฝ่าฝืนกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อบังคับและประกาศของตลาด

หลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องและมีผลใช้บังคับกับบริษัทและ/หรือธุรกิจของบริษัท

หากคณะกรรมการบริษัทหรือผู้บริหารไม่ดำเนินการให้มีการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาข้างต้น กรรมการตรวจสอบรายใดรายหนึ่งอาจรายงานว่ามีรายการหรือการกระทำตามข้างต้น ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

(10) ให้ความเห็นต่อฝ่ายจัดการเกี่ยวกับการแต่งตั้ง เลิกจ้าง ผลการดำเนินงาน งบประมาณ และอัตราของหน่วยงานตรวจสอบภายใน

(11) พิจารณาประเมินและทบทวนลักษณะความเสี่ยงที่บริษัทประสบอยู่หรือคาดว่าจะเกิดขึ้นและส่งผลกระทบต่อบริษัท (Identification of Risk) และกำหนดระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ของบริษัท (Risk Appetite) พร้อมทั้งกำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงทั้งภายนอกและภายในบริษัทให้มีความครอบคลุม และสอดคล้องกับกลยุทธ์และทิศทางของธุรกิจ ทั้งนี้ ต้องครอบคลุมความเสี่ยงอย่างน้อย 4 ประการ ดังนี้

- (ก) ความเสี่ยงทางการเงิน (Financial Risk)
- (ข) ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operational Risk)
- (ค) ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจ (Strategic Risk)
- (ง) ความเสี่ยงด้านกฎหมายและระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ (Compliance Risk)

(12) พิจารณากำหนดกลยุทธ์และแนวทางปฏิบัติในการบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับนโยบายการบริหารความเสี่ยง ให้สามารถประเมิน ติดตามผล และกำกับดูแลระดับความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ พร้อมทั้งกำหนดงบประมาณและวิธีการตอบสนองต่อความเสี่ยงที่เกิดขึ้นและอาจเกิดขึ้นกับบริษัท เพื่อใช้เป็นกฎเกณฑ์ในการปฏิบัติงานตามสถานการณ์ความเสี่ยงแต่ละประเภทเพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทเห็นชอบ

(13) ทบทวนความเหมาะสมและเพียงพอของนโยบาย กลยุทธ์ และแนวปฏิบัติในการบริหารความเสี่ยงของบริษัท เพื่อให้มั่นใจว่านโยบาย กลยุทธ์ และแนวปฏิบัติดังกล่าวมีความสอดคล้องกับกลยุทธ์และทิศทางธุรกิจของบริษัท และสามารถกำกับดูแลระดับความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้เป็นประจำทุกปี และรายงานคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับความเสี่ยงและการจัดการความเสี่ยง

(14) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายด้วยความเห็นชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (“คณะกรรมการสรรหา”) จัดตั้งขึ้นเพื่อทำหน้าที่สรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการและผู้บริหารระดับสูงของบริษัท รวมทั้งพิจารณารูปแบบและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนของกรรมการและผู้บริหารระดับสูง เพื่อเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ หรือนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติต่อไป (แล้วแต่กรณี)

องค์ประกอบ

คณะกรรมการสรรหา ประกอบด้วยกรรมการบริษัทจำนวนอย่างน้อย 3 คน ซึ่งประกอบด้วยเป็นกรรมการอิสระอย่างน้อยกึ่งหนึ่งของจำนวนคณะกรรมการสรรหา ทั้งหมด ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการสรรหา เลือกกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (“กรรมการสรรหา”) ซึ่งเป็นกรรมการอิสระ 1 คน ดำรงตำแหน่งเป็นประธานคณะกรรมการสรรหา และแต่งตั้งเลขานุการคณะกรรมการสรรหา เพื่อช่วยเหลือการดำเนินงานของคณะกรรมการสรรหา เกี่ยวกับการนัดหมายการประชุม จัดเตรียมวาระการประชุม นำส่งเอกสารประกอบการประชุม และบันทึกรายงานการประชุม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน จำนวน 3 ท่าน ดังนี้

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1.	นายปริญญา ศนิวารวณ	ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (กรรมการอิสระ)
2.	นายธันวา เล่าหิวงษ์	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (กรรมการอิสระ)
3.	นายกฤษณ์ พันธุ์รัตนมาลา	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (กรรมการอิสระ)

หมายเหตุ : นายกมล บริสุทธนะกุล ทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

หน้าที่และความรับผิดชอบ

(1) กำหนดคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการในการสรรหากรรมการ (รวมถึงสมาชิกในคณะกรรมการชุดย่อยของบริษัท) และผู้บริหารระดับสูง โดยพิจารณาคัดเลือกผู้ที่มีความเหมาะสมในด้านความรู้ ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญ รวมทั้งนำฐานข้อมูลกรรมการเดิมมาใช้พิจารณาในการสรรหากรรมการใหม่ เพื่อเสนอชื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้งและ/หรือนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาแต่งตั้งต่อไป (แล้วแต่กรณี) รวมถึงการทบทวนหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหากรรมการ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทก่อนที่จะมีการสรรหากรรมการที่ครบวาระ หากมีการเสนอชื่อกรรมการรายเดิม ต้องคำนึงถึงผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการรายนั้นเป็นสำคัญ

(2) พิจารณาทบทวนและกำหนดนโยบาย หลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนและผลประโยชน์อื่น (ไม่ว่าจะอยู่ในรูปเงินสด หลักทรัพย์ หรืออื่นใด) ให้กรรมการ ที่ปรึกษา ผู้บริหารระดับสูงให้เหมาะสม เป็นธรรม ชัดเจน โปร่งใส เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และดูแลให้กรรมการได้รับค่าตอบแทนที่เหมาะสมสอดคล้องกับหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย โดยกรรมการที่ได้รับมอบหมายให้มีหน้าที่และความรับผิดชอบเพิ่มขึ้น ควรได้รับค่าตอบแทนที่เหมาะสมกับหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายนั้น ในส่วนของการพิจารณาค่าตอบแทน กรรมการจะนำเสนอผลการพิจารณาต่อที่ประชุมคณะกรรมการหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติค่าตอบแทนกรรมการต่อไป ทั้งนี้ ค่าตอบแทนดังกล่าวจะต้องไม่สูงเกินความจำเป็นและสามารถเทียบเคียงได้กับอัตราทั่วไปของธุรกิจเดียวกัน โดยพิจารณาจากประสบการณ์ ความชำนาญ ความตั้งใจและความทุ่มเทในการปฏิบัติงาน ประกอบกับผลงานหรือประโยชน์ที่กรรมการรายนั้นทำให้แก่บริษัท

(3) จัดทำรายงานการดำเนินการของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และเปิดเผยในรายงานประจำปี

(4) พิจารณาความเป็นอิสระของกรรมการอิสระแต่ละท่าน เพื่อให้แน่ใจว่ากรรมการอิสระของบริษัทเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วน

(5) พิจารณารูปแบบและกระบวนการในการพัฒนาผู้บริหารระดับสูง เพื่อให้สอดคล้องกับธุรกิจของบริษัทและสภาวการณ์

(6) พิจารณานโยบายและงบประมาณในภาพรวม เกี่ยวกับการขึ้นเงินเดือน และเงินรางวัลประจำปี ตลอดจนผลประโยชน์อื่นใดของพนักงานและนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาให้ความเห็นชอบ

(7) พิจารณาเกณฑ์ประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร พร้อมทั้งนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาให้ความเห็นชอบ

(8) ทบทวนและเสนอแก้ไขขอบเขตอำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนให้สอดคล้องกับสภาวการณ์

(9) ดำเนินการอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทหรือตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด

คณะกรรมการความยั่งยืนและบรรษัทภิบาล

คณะกรรมการความยั่งยืนและบรรษัทภิบาล ซึ่งจัดตั้งขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อทำหน้าที่ในการช่วยแบ่งเบาภาระของคณะกรรมการบริษัทในการกำกับดูแลให้การดำเนินงานของบริษัทเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม

องค์ประกอบ

คณะกรรมการความยั่งยืนและบรรษัทภิบาลประกอบด้วยสมาชิกจำนวนอย่างน้อย 3 คน ซึ่งประกอบด้วยเป็นกรรมการอิสระอย่างน้อยกึ่งหนึ่งของจำนวนคณะกรรมการความยั่งยืนและบรรษัทภิบาลทั้งหมด ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการความยั่งยืนและบรรษัทภิบาลเลือกกรรมการความยั่งยืนและบรรษัทภิบาล ซึ่งเป็นกรรมการอิสระ 1 คน ดำรงตำแหน่งเป็นประธานคณะกรรมการความยั่งยืนและบรรษัทภิบาล และแต่งตั้งเลขานุการคณะกรรมการความยั่งยืนและบรรษัทภิบาล เพื่อช่วยเหลือการดำเนินงานของคณะกรรมการความยั่งยืนและบรรษัทภิบาลเกี่ยวกับการนัดหมายการประชุม จัดเตรียมวาระการประชุม นำส่งเอกสารประกอบการประชุมและบันทึกถ้อยแถลงการประชุม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีคณะกรรมการความยั่งยืนและบรรษัทภิบาล จำนวน 3 ท่าน ดังนี้

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1.	นายภุชงค์ พันธรัตน์มาลา	ประธานกรรมการความยั่งยืนและบรรษัทภิบาล (กรรมการอิสระ)
2.	นายสมศักดิ์ บริสุทธิธนกุล	กรรมการความยั่งยืนและบรรษัทภิบาล
3.	นายปริญญา ศนิवारวูณ	กรรมการความยั่งยืนและบรรษัทภิบาล (กรรมการอิสระ)

หมายเหตุ : นางสาวดวงพร วงษ์ทัพ ทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการความยั่งยืนและบรรษัทภิบาล

หน้าที่และความรับผิดชอบ

(1) กำหนดนโยบายด้านการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืนของบริษัท ทบทวนความเหมาะสม และความพอเพียง รวมถึงกำหนดแนวปฏิบัติด้านจริยธรรมทางธุรกิจของบริษัทให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ

(2) วางแผนเกี่ยวกับกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับความรับผิดชอบต่อสังคม (Corporate Social Responsibility)

(3) จัดให้มีการประชุมเพื่อติดตามความคืบหน้าของการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืนของบริษัท รวมถึงกำกับดูแลให้มีการปฏิบัติตามคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีของกรรมการ ฝ่ายจัดการ และพนักงานของบริษัท เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทได้มีหลักการที่ดีในการกำกับดูแลการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใสและตรวจสอบได้

(4) ประเมินผลการปฏิบัติงานภายในของบริษัทด้วยหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อกำหนดประเด็นที่ต้องปรับปรุง รวมถึงรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท พร้อมทั้งให้ความเห็นในแนวปฏิบัติและข้อเสนอแนะเพื่อแก้ไขปรับปรุงตามความเหมาะสมและตามที่เห็นสมควร

(5) ผลักดันและกำกับดูแลให้มีการปฏิบัติงานตามมาตรฐานความปลอดภัย การดูแลรักษาสภาพแวดล้อมที่ดีของบริษัท ตลอดจนชุมชน และสังคมรอบข้าง เพื่อดำเนินงานที่ยั่งยืนของบริษัท

(6) เป็นตัวแทนบริษัทหรือมอบหมายบุคคลใดบุคคลหนึ่งในการสื่อสาร และดำเนินกิจกรรมด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีและความยั่งยืน ทั้งกับผู้บริหาร พนักงาน ชุมชน และหน่วยงานภายนอก

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง จัดตั้งขึ้นเพื่อทำหน้าที่กำกับดูแลและดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กร รวมถึงพิจารณาแนวทางกำจัด ลด และควบคุมความเสี่ยงที่เกิดขึ้นหรือมีโอกาสดังเกิดขึ้น ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้ เพื่อให้สามารถดำเนินธุรกิจต่อไปอย่างต่อเนื่อง

องค์ประกอบ

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วยสมาชิกจำนวนอย่างน้อย 3 คน ซึ่งประกอบด้วยเป็นกรรมการบริษัทและ/หรือผู้บริหารระดับสูงขององค์กร ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เลือกกรรมการบริหารความเสี่ยง 1 คน ดำรงตำแหน่งเป็นประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และแต่งตั้งเลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อช่วยเหลือ การดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เกี่ยวกับการนัดหมายการประชุม จัดเตรียมวาระการประชุม นำส่งเอกสารประกอบการประชุม และบันทึกรายงานการประชุม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง จำนวน 5 ท่าน ดังนี้

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1.	นายสมศักดิ์ บริสุทธนะกุล	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
2.	นางสาวชมัยพร เอื้อไพโรจน์กิจ	กรรมการบริหารความเสี่ยง
3.	นายกมล บริสุทธนะกุล	กรรมการบริหารความเสี่ยง
4.	นายศักดิ์สิทธิ์ บริสุทธนะกุล	กรรมการบริหารความเสี่ยง
5.	นายสิทธิชัย บริสุทธนะกุล	กรรมการบริหารความเสี่ยง

หมายเหตุ : นางสาวดวงพร วงษ์ทัพ ทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

หน้าที่และความรับผิดชอบ

(1) กำหนดนโยบาย เป้าหมาย และวางกรอบการบริหารความเสี่ยงของบริษัท ซึ่งครอบคลุมความเสี่ยงประเภทต่าง ๆ ที่สำคัญ เช่น ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ , ความเสี่ยงด้านการเงิน , ความเสี่ยงด้านกฎหมาย , ความเสี่ยงด้านบัญชี เป็นต้น

(2) ทบทวนนโยบายและพัฒนาระบบการจัดการบริหารความเสี่ยงให้มีประสิทธิภาพ มีความเพียงพอ และสอดคล้องกับสภาพการณ์ที่เปลี่ยนแปลงอย่างต่อเนื่อง

(3) สนับสนุน ผลักดันให้เกิดความร่วมมือในการบริหารความเสี่ยงทุกระดับ

(4) กำกับดูแล ติดตาม และสอบทานการบริหารความเสี่ยงที่สำคัญ เพื่อให้มั่นใจว่าสามารถบริหารจัดการความเสี่ยงให้อยู่ระดับที่ยอมรับได้สอดคล้องกับนโยบายบริหารความเสี่ยงขององค์กร

(5) รายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอ และดำเนินการอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายจากจากคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหารเป็นคณะกรรมการที่จัดตั้งขึ้นเพื่อช่วยสนับสนุนคณะกรรมการบริษัทในการบริหารงาน กำกับดูแลและควบคุมกิจการของบริษัท เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องและทำให้บริษัทเติบโตอย่างยั่งยืน

องค์ประกอบ

คณะกรรมการบริหารประกอบด้วยกรรมการจำนวนหนึ่ง ตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร ซึ่งประกอบด้วยกรรมการบริษัทจำนวนหนึ่งและอาจประกอบด้วยผู้บริหารของบริษัท ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการบริษัท แต่งตั้งกรรมการบริหาร 1 คน ดำรงตำแหน่งเป็นประธานกรรมการบริหาร และแต่งตั้งเลขานุการคณะกรรมการบริหาร เพื่อช่วยเหลือการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหาร เกี่ยวกับการนัดหมายการประชุมการจัดเตรียมวาระการประชุม การนำส่งเอกสารประกอบการประชุม และการบันทึกรายงานการประชุม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีคณะกรรมการบริหาร จำนวน 5 ท่าน ดังนี้

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1.	นายสมศักดิ์ บริสุทธนะกุล	ประธานกรรมการบริหาร
2.	นางสาวชมัยพร เอื้อไพโรจน์กิจ	กรรมการบริหาร
3.	นายกมล บริสุทธนะกุล	กรรมการบริหาร
4.	นายศักดิ์สิทธิ์ บริสุทธนะกุล	กรรมการบริหาร
5.	นายสิทธิชัย บริสุทธนะกุล	กรรมการบริหาร

หน้าที่และความรับผิดชอบ

(1) กำหนดนโยบายเป้าหมาย กลยุทธ์ แผนการดำเนินงาน งบประมาณประจำปี และอำนาจการบริหารงานต่าง ๆ ของบริษัท เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทอนุมัติ

(2) ควบคุมดูแลการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้เป็นไปตามนโยบาย เป้าหมาย กลยุทธ์ แผนการดำเนินงาน และงบประมาณประจำปีที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเอื้อต่อสภาพธุรกิจ พร้อมให้คำปรึกษาแนะนำการบริหารจัดการแก่ผู้บริหารระดับสูง

(3) พิจารณออนุมัติการใช้จ่ายเงินเพื่อการลงทุน การจัดทำธุรกรรมทางการเงินกับสถาบันการเงิน การทำธุรกรรมตามปกติของบริษัทภายใต้อำนาจวงเงินที่ได้กำหนดไว้

(4) กำหนดโครงสร้างองค์กรและการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ

(5) กำกับดูแลและอนุมัติเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัท

(6) ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

7.4.1 รายชื่อและตำแหน่งของผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัทมีการแบ่งแยกบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการอย่างชัดเจนโดยกำหนดบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของฝ่ายจัดการในการดำเนินกิจการและบริหารงานประจำวันของบริษัทให้เป็นไปตามนโยบายแผนงาน เป้าหมาย ข้อบังคับ และระเบียบบริษัท รวมถึงตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทด้วยงบประมาณที่ได้รับอนุมัติอย่างเคร่งครัด ซื่อสัตย์สุจริต ระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของบริษัทและผู้ถือหุ้นอย่างดีที่สุดตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยรายงานความก้าวหน้าจากการดำเนินงานตามมติและผลการดำเนินงานที่สำคัญต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีผู้บริหารของบริษัทจำนวนทั้งหมด 5 ท่าน ตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ดังนี้ (โครงสร้างการบริหารจัดการของบริษัท (organization chart) ได้รายงานไว้ภายใต้ ส่วนที่ 2 “หัวข้อ 7.1 โครงสร้างกำกับดูแลกิจการ” แล้ว)

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1.	นางสาวชมัยพร เอื้อไพโรจน์กิจ	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
2.	นายกมล บริสุทธนะกุล	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงิน
3.	นายสิทธิชัย บริสุทธนะกุล	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ (Consumables)
4.	นายศักดิ์สิทธิ์ บริสุทธนะกุล	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ (Flexibles)
5.	นางสุภารัตน์ บริสุทธนะกุล	รองประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายทรัพยากรมนุษย์

หมายเหตุ : ข้อมูลและประวัติของผู้บริหารรายละเอียดปรากฏในเอกสารแนบ 1

ข้อมูลผู้บริหารบริษัทย่อรายละเอียดปรากฏในเอกสารแนบ 2

ตารางความรู้ความชำนาญ (Board Skills Matrix) ของคณะผู้บริหารชุดปัจจุบัน

ตารางความรู้ความชำนาญ	การศึกษา							ประสบการณ์ด้านต่าง ๆ														
รายชื่อผู้บริหาร	วิศวกรรมศาสตร์เคมี	บริหารธุรกิจ	การเงิน	Supply Engineering and Logistics	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	เศรษฐศาสตร์	พาณิชยศาสตร์และการบัญชี	การควบคุมภายใน	การลงทุน / การลงทุนต่างประเทศ	บัญชีและการเงิน	การตลาด	บรรจุภัณฑ์พลาสติกทั่วไป	บรรจุภัณฑ์พลาสติกชนิดอ่อน	บรรจุภัณฑ์กระดาษ	เปิดพลาสติคและปิโตรเคมี	บริหารความเสี่ยง	สิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย	การบริหารค่าตอบแทน	การบริหารทรัพยากรบุคคล	การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ	การทนาย	วางแผนการผลิต
		✓			✓		✓				✓					✓		✓		✓	✓	
			✓					✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓					
		✓						✓			✓		✓	✓		✓	✓					
				✓		✓		✓			✓	✓			✓	✓	✓					
	✓																	✓	✓			✓
	รวม	1	2	1	1	1	1	1	3	1	1	3	2	2	2	2	4	3	2	1	1	1

7.4.2 นโยบายการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหาร

ค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหารผ่านการพิจารณาและนำเสนอโดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ทั้งนี้ การกำหนดค่าตอบแทนดังกล่าวพิจารณาตามหลักปฏิบัติโดยทั่วไปในอุตสาหกรรม ซึ่งพิจารณาจากประสบการณ์ทำงาน ความรู้ ความสามารถ ความตั้งใจ และความทุ่มเท โดยคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาอนุมัติค่าตอบแทนดังกล่าว ซึ่งมีความสมเหตุสมผลสอดคล้องกับผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารรายบุคคล และเชื่อมโยงกับผลการดำเนินงานของบริษัท

7.4.3 จำนวนค่าตอบแทนรวมของกรรมการบริหารและผู้บริหาร

ค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหาร ประกอบด้วย เงินเดือนและโบนัส (ไม่รวมค่าตอบแทนที่ผู้บริหารได้รับจากการดำรงตำแหน่งกรรมการ) ดังนี้

จำนวนคน/ค่าตอบแทน	ปี 2564
จำนวนคน	6
ค่าตอบแทน (ล้านบาท)	29.06

- หมายเหตุ**
- 1) ไม่รวมค่าตอบแทนของผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน
 - 2) ค่าตอบแทนของบริษัทย่อยรวมอยู่ในค่าตอบแทนข้างต้นแล้ว

ค่าตอบแทนอื่น

-ไม่มี-

7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

7.5.1 จำนวนพนักงานและผลตอบแทน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทและบริษัทย่อย มีพนักงานทั้งหมด 1,756 คน ซึ่งประจำการอยู่ที่โรงงาน สามพรานและโรงงานระยอง โดยบริษัทได้มีการจ่ายค่าตอบแทนให้พนักงาน (ไม่รวมค่าตอบแทนผู้บริหาร) ประกอบด้วย เงินเดือน โบนัส ค่าล่วงเวลา ค่า KPI ค่าตำแหน่ง ค่าทักษะ ค่าเที่ยว ค่ากะ และค่าชานาญงาน สำหรับงวดบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 จำนวนทั้งสิ้น 502 ล้านบาท

จำนวนพนักงานและผลตอบแทน

ปี 2564	จำนวนพนักงาน		
	โรงงานสามพราน	โรงงานระยอง	รวม
พนักงานส่วนโรงงาน	459	1,044	1,503
พนักงานส่วนสำนักงาน	206	47	253
รวม (คน)	665	1,091	1,756
ค่าตอบแทนพนักงาน (ล้านบาท)	230	272	502

7.5.2 การเปลี่ยนแปลงจำนวนพนักงานอย่างมีนัยสำคัญในระยะ 3 ปีที่ผ่านมา

ไม่มีการเปลี่ยนแปลงจำนวนพนักงานอย่างมีนัยสำคัญ เนื่องจากจำนวนพนักงานในปี 2564 เท่ากับ 1,756 คน ซึ่งลดลงเล็กน้อยจากจำนวนพนักงานในปี 2563 จำนวน 1,981 คน และปี 2562 จำนวน 1,875 คน

7.5.3 สวัสดิการพนักงาน

นอกเหนือจากค่าตอบแทนในรูปของเงินเดือนและโบนัสแล้ว บริษัทได้จัดให้มีผลประโยชน์ตอบแทนให้กับพนักงานในรูปแบบอื่น โดยสวัสดิการของพนักงานของบริษัท มีดังนี้

1. **ชุดเครื่องแบบพนักงานฟรี** เพื่อสร้างเสริมความเป็นอันหนึ่งอันเดียวกันในองค์กร บริษัทได้มีการแจกชุดเครื่องแบบพนักงานสำหรับพนักงานเข้าใหม่ 2 ชุด และมีการแจกชุดเครื่องแบบพนักงานแบบเสื้อโปโลปีละ 2 ชุด
2. **ตรวจสุขภาพประจำปี** เพื่อเป็นการป้องกันโรค เสริมสร้างสุขภาพ และพลาสมาที่ดี รวมถึงเพื่อให้พนักงานได้รับคำแนะนำและการรักษาที่ถูกต้องจากแพทย์ บริษัทจึงได้จัดให้มีการตรวจสุขภาพประจำปีแก่พนักงานทุกคน รวมถึงการจัดให้มีการตรวจสุขภาพตามปัจจัยเสี่ยงสำหรับพนักงานเข้าใหม่
3. **ประกันอุบัติเหตุ** เพื่อช่วยบรรเทาค่าใช้จ่ายในการรักษาพยาบาลให้กับพนักงานทุกคน ซึ่งอาจได้รับอุบัติเหตุระหว่างการปฏิบัติงานหรือในชีวิตประจำวัน บริษัทได้จัดให้มีประกันอุบัติเหตุแบบประกันกลุ่มให้แก่พนักงาน
4. **เงินช่วยเหลือกรณีเสียชีวิต** เพื่อเป็นการแบ่งเบาภาระค่าใช้จ่ายและแสดงความเสียใจแก่พนักงาน บริษัทได้จัดให้มีสวัสดิการเงินช่วยเหลือกรณีที่พนักงาน บิดา มารดา และบุตร ธิดาของพนักงานเสียชีวิต
5. **เงินช่วยเหลือกรณีขาดรายได้จากการเจ็บป่วยด้วยโรคมะเร็ง** เพื่อเป็นการแบ่งเบาภาระค่าใช้จ่ายและช่วยเหลือพนักงาน บริษัทได้จัดให้มีสวัสดิการช่วยเหลือกรณีพนักงานเจ็บป่วยด้วยโรคมะเร็งทุกชนิด
6. **การมอบรางวัลเกียรติคุณ** เพื่อเป็นการตอบแทนและขอบคุณแก่พนักงานที่ทำงานกับบริษัท มาเป็นระยะเวลายาวนาน บริษัทจึงได้จัดให้มีรางวัลเกียรติคุณซึ่งเป็นของที่ระลึก เช่น นาฬิกา เสื้อโปโล พระเลี่ยมทองแก่พนักงานที่ปฏิบัติงานมานานกว่า 20 ปี และพนักงานที่ปฏิบัติงานจนเกษียณอายุ 60 ปี
7. **กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ** เพื่อเป็นหลักประกันที่มั่นคงของพนักงานและครอบครัว บริษัทได้จัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพให้กับพนักงานประจำของบริษัท โดยบริษัทจะจ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพให้กับพนักงานที่สมัครใจเข้าเป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ทั้งนี้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีพนักงานสมัครเข้าเป็น

สมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ รวมจำนวน 720 คน คิดเป็นร้อยละ 41.00 ของพนักงานทั้งหมด และมีสินทรัพย์รวมจำนวน 43.19 ล้านบาท

นอกจากนี้ บริษัทยังกำหนดให้มีคณะกรรมการสวัสดิการ เพื่อกำหนดกิจกรรมต่าง ๆ ให้กับพนักงาน เช่น งานกีฬาสี งานปีใหม่ เพื่อสร้างความสุข สนุกสนาน รวมถึงยังเป็นการสร้างความสามัคคีและความผูกพันระหว่างพนักงานกับพนักงาน และพนักงานกับบริษัทอีกด้วย

7.5.4 ข้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญในรอบระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา

-ไม่มี-

7.5.5 นโยบายในการพัฒนาบุคลากร

เพื่อให้บุคลากรขององค์กร มีศักยภาพ มีความพร้อม สามารถรองรับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และค่านิยมขององค์กรได้ บริษัทจึงกำหนดนโยบายด้านการเรียนรู้และพัฒนาขึ้น เพื่อสนับสนุนการพัฒนาบุคลากรและผู้นำให้มีขีดความสามารถในการบริหารและปฏิบัติงานที่มีคุณภาพสูง สามารถผลักดันองค์กรให้บรรลุตามวิสัยทัศน์และภารกิจที่กำหนด ดังนี้

1. พัฒนาบุคลากร ให้มีขีดความสามารถในการบริหารงาน หรือปฏิบัติงานทั้งในปัจจุบันและอนาคต มี Capability ที่จะทำงานสำเร็จบรรลุวิสัยทัศน์ ยุทธศาสตร์ และทันต่อการเปลี่ยนแปลงขององค์กรและของโลก
2. พัฒนาบุคลากร ให้มีพฤติกรรมตอบสนององวัฒนธรรมองค์กรที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ แบบ High Performance Culture
3. สร้างบรรยากาศการเรียนรู้และฐานความรู้ ตลอดจนการถ่ายทอดความรู้จากผู้เกษียณอายุหรือลาออก เพื่อสนับสนุนการเรียนรู้และการจัดเก็บความรู้ขององค์กร รวมทั้งผลักดันให้มีการใช้ความรู้และทักษะใหม่ในการปฏิบัติงาน

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทยังตระหนักถึงคุณค่าของทรัพยากรบุคคล ที่จะช่วยผลักดันให้กลุ่มบริษัทสามารถบรรลุเป้าหมาย ตอบโจทย์กลยุทธ์และเติบโตในธุรกิจได้อย่างยั่งยืน จึงให้ความสำคัญกับการพัฒนาบุคลากร โดยได้กำหนดแนวทางในการบริหารทรัพยากรมนุษย์ตั้งแต่กระบวนการสรรหา การพัฒนาความสามารถของบุคลากร โดยจัดให้มีการส่งเสริมและพัฒนาความรู้ความสามารถของบุคลากร กำหนดให้มีการฝึกอบรมตามหลักสูตรที่เหมาะสมกับลักษณะงานและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งงาน การสร้างสภาวะที่ดีในการทำงาน การรักษาไว้ซึ่งบุคลากรที่มีศักยภาพ ตลอดจนการสร้างสำนึกที่ดีต่อองค์กรและสังคม สร้างความตระหนักด้านจรรยาบรรณธุรกิจ เพื่อให้บุคลากรมีแนวทางปฏิบัติที่สอดคล้องกับเป้าหมาย นโยบาย และมีทิศทางเดียวกันกับค่านิยมขององค์กร

ทั้งนี้ ในปี 2564 มีการฝึกอบรมหลักสูตรด้านต่างๆ ทั้งการจัดอบรมภายใน เช่น อบรมการปรับปรุงอย่างต่อเนื่องเพื่อเพิ่มผลผลิต (KAIZEN) , อบรมระบบการจัดการและควบคุมคุณภาพในการผลิตแบบของเสียเป็นศูนย์, การบริหารจัดการการเปลี่ยนแปลง (MOC) , การปรับตั้งเครื่องจักรด้วยเทคนิค Single Minute Exchange of Die (SMED) เป็นต้น ร่วมกับการฝึกอบรมทบทวนความรู้ประจำปี รวมถึงอบรมภายนอกจากผู้เชี่ยวชาญในแต่ละสายงาน เช่น บัญชีต้นทุนสำหรับอุตสาหกรรม, ยุทธศาสตร์ใหม่ในการบริหารงานจัดซื้อและการจัดการซัพพลายเออร์อย่างมืออาชีพ, การจัดการคลังสินค้าและสินค้าคงคลังสู่ยุค 4.0, การวางแผนและควบคุมการผลิต, Certificate in Purchasing and Supply (C.P.S.), การสอบเทียบเครื่องมือวัดอุตสาหกรรม เป็นต้น โดยมีชั่วโมงอบรมของพนักงานเฉลี่ย 10.90 ชั่วโมงต่อคนต่อปี

7.6 ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ

7.6.1 รายชื่อบุคคลที่ได้รับมอบหมาย

เลขานุการบริษัท

คณะกรรมการได้มีมติแต่งตั้งให้ นางสาวดวงพร วงษ์ทัพ ดำรงตำแหน่งเป็นเลขานุการบริษัท ตั้งแต่วันที่ 5 กันยายน 2557 รายละเอียดปรากฏในเอกสารแนบ 1

ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี

บริษัทมอบหมายให้ นางสาวมัทนา จันทร์หลง ตำแหน่งผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายบัญชี (กลุ่มบริษัท) เป็นผู้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2564 รายละเอียดปรากฏในเอกสารแนบ 1

หัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัท

ในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 4/2563 เมื่อวันที่ 7 พฤศจิกายน 2563 ที่ประชุมได้คัดเลือกให้ นางสาวปิยมาศ เรืองแสงรอบ หัวหน้างานตรวจสอบภายใน จาก บริษัท ออนเนอร์ทอดิท แอนด์ แอดไวซอรี จำกัด ดูแลการปฏิบัติงาน (compliance department) เพื่อทำหน้าที่กำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ของหน่วยงานทางการที่กำกับดูแลการประกอบธุรกิจของบริษัท ซึ่งบริษัทได้จ้างหน่วยงานภายนอกในการตรวจสอบระบบการควบคุมภายในของบริษัท เนื่องจากเป็นผู้ที่มีความรู้ ความเข้าใจธุรกิจของบริษัทเป็นอย่างดี ประกอบกับมีความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ในงานตรวจสอบภายใน หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี การประเมินความเสี่ยง และการควบคุมภายในทั้งในระดับธุรกิจและในภาพรวม จึงเห็นว่ามีความเหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวได้อย่างเหมาะสมและเพียงพอ รายละเอียดปรากฏในเอกสารแนบ 3

7.6.2 รายชื่อหัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์และข้อมูลเพื่อการติดต่อ

บริษัทมอบหมายให้ นางสาวสุลีพร บริสุทธนะกุล เป็นผู้รับผิดชอบส่วนงานนักลงทุนสัมพันธ์ กรณีที่นักลงทุนและผู้เกี่ยวข้องมีข้อสงสัยและต้องการสอบถาม สามารถติดต่อได้ที่ โทร 02-8125455 หรือ อีเมล ir@tpbigroup.com หรือเว็บไซต์ของบริษัท www.tpbigroup.com

7.6.3 ค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี

ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี (Audit fee)

สำหรับงวดปีบัญชี 2564 สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทและบริษัทย่อยทั้งในประเทศและต่างประเทศจ่ายค่าตอบแทนการตรวจสอบงบการเงิน ให้แก่ผู้สอบบัญชีของบริษัทในรอบปีบัญชีที่ผ่านมาเป็นจำนวนเงินรวม 6,709,184.64 บาท และไม่มีค่าใช้จ่ายที่ต้องจ่ายให้แก่สำนักงานสอบบัญชีที่ผู้สอบบัญชีสังกัด บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกับผู้สอบบัญชีและสำนักงานสอบบัญชีดังกล่าว ในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา

ค่าบริการอื่น (Non-audit fee)

บริษัทและบริษัทย่อยจ่ายค่าบริการอื่น ๆ ซึ่งเป็นค่าใช้จ่ายนอกเหนือจากค่าสอบบัญชี ให้แก่ ผู้สอบบัญชีของบริษัทในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา เช่น ค่าเดินทาง ค่าโทรศัพท์ เป็นต้น รวมจำนวนเงิน 71,530.46 บาท และไม่มีค่าใช้จ่ายที่ต้องจ่ายให้แก่สำนักงานสอบบัญชีที่ผู้สอบบัญชีสังกัด บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกับผู้สอบบัญชีและสำนักงานสอบบัญชีดังกล่าวในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา และไม่มีค่าใช้จ่ายในอนาคตอันเกิดจากยังให้บริการไม่แล้วเสร็จ

8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

8.1.1 การสรรหา พัฒนา และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ กรรมการอิสระ

คุณสมบัติ/กระบวนการสรรหา

กรรมการอิสระต้องมีคุณสมบัติเกี่ยวกับความเป็นอิสระตามที่บริษัทกำหนด และไม่มีลักษณะต้องห้ามของกรรมการตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์รวมถึงประกาศข้อบังคับและ/หรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง และเป็นไปตามแนวทางที่กำหนดไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน โดยจะพิจารณาคูณวุฒิการศึกษา ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน ประสบการณ์การทำงาน และความเหมาะสมอื่น ๆ ประกอบกัน ทั้งนี้ต้องเป็นบุคคลซึ่งสามารถดูแลผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นทุกรายได้เท่าเทียมกัน เพื่อป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ นอกจากนี้ยังต้องสามารถเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทโดยให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระได้

ทั้งนี้ บริษัทกำหนดให้กรรมการที่ไม่ทำหน้าที่เป็นผู้บริหารเป็นกรรมการที่เป็นอิสระจากฝ่ายจัดการและผู้ถือหุ้นที่มีอำนาจควบคุม และเป็นผู้ซึ่งไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทในลักษณะที่จะให้มีข้อจำกัดในการแสดงความคิดเห็นที่เป็นอิสระ และจะต้องมีคุณสมบัติเพิ่มเติม คือ

(ก) ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 0.5 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วมผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้นๆ ด้วย

(ข) ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็นบิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทหรือบริษัทย่อย

(ค) ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการพิจารณาอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนได้รับการแต่งตั้ง ความสัมพันธ์ทางธุรกิจดังกล่าว รวมถึงการทำรายการทางการเงินที่กระทำเป็นปกติเพื่อประกอบกิจการ การเช่าหรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ หรือการให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงิน ด้วยการรับหรือให้กู้ยืม ค่าประกัน การให้สินทรัพย์เป็นหลักประกันหนี้สิน รวมถึงพฤติกรรมอื่นใดในทำนองเดียวกัน ซึ่งเป็นผลให้บริษัทหรือคู่สัญญาที่มีภาระหนี้ที่ต้องชำระต่ออีกฝ่ายหนึ่ง ตั้งแต่ร้อยละ สามของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของบริษัทหรือตั้งแต่ยี่สิบล้านบาทขึ้นไป แล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า ทั้งนี้ การคำนวณภาระหนี้ดังกล่าวให้เป็นไปตามวิธีการคำนวณมูลค่าของรายการที่เกี่ยวข้องกันตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน โดยอนุโลม สำหรับการพิจารณาภาระหนี้ดังกล่าว ให้นับรวมภาระหนี้ที่เกิดขึ้นในระหว่างหนึ่งปีก่อนวันที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบุคคลเดียวกัน

(ง) ไม่เป็นหรือเคยเป็นพนักงานหรือผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทสังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนเข้ารับการแต่งตั้ง

(จ) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้น

รายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนเข้ารับการแต่งตั้ง

(ง) ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่

(ข) ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท

การแยกตำแหน่งประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

เพื่อเป็นการแบ่งแยกหน้าที่การกำหนดนโยบายและการบริหารออกจากกัน และเพื่อให้กรรมการทำหน้าที่สอดส่อง ดูแล และประเมินผลการบริหารได้อย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทจึงกำหนดให้ ประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นคนละบุคคลกันเสมอ

ปัจจุบันประธานกรรมการบริษัท เป็นกรรมการอิสระ มีภาวะผู้นำสูง ทำหน้าที่ดูแลกรรมการมิให้อยู่ภายใต้อิทธิพลของฝ่ายบริหาร โดยทำหน้าที่ให้ผู้เข้าร่วมประชุมใช้สิทธิออกเสียงปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างเคร่งครัด

ความเป็นอิสระของประธานกรรมการ

ในการประชุม คณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2564 เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2564 มีมติแต่งตั้ง นายบรรจง จิตต์แจ้ง (กรรมการอิสระ) เป็นประธานกรรมการ ทั้งนี้ เป็นการดำรงตำแหน่งประธานกรรมการอย่างต่อเนื่อง ซึ่งเป็นไปตามแนวทางหลักกำกับดูแลกิจการที่ดี และทำให้การทำงานของประธานกรรมการมีความเป็นอิสระ รวมถึงเป็นการสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย มีความโปร่งใสและเป็นธรรม

การสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

คุณสมบัติ/กระบวนการสรรหากรรมการ

การสรรหากรรมการนั้น บริษัทให้ความสำคัญกับบุคคลที่มีความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ มีประวัติการทำงานที่ดีและมีภาวะผู้นำ วิสัยทัศน์กว้างไกล รวมทั้งมีคุณธรรม จริยธรรม ตลอดจนมีทัศนคติที่ดีต่อองค์กร สามารถอุทิศเวลาให้ได้อย่างเพียงพอ อันเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินกิจการของบริษัท นอกจากนี้ยังคำนึงถึงความหลากหลายในโครงสร้างของคณะกรรมการ (Board Diversity) และจัดทำตารางความรู้ความชำนาญ (Board Skills Matrix) เพื่อกำหนดคุณสมบัติของกรรมการที่ต้องการสรรหา โดยพิจารณาจากทักษะจำเป็นที่ยังขาด รวมถึงคุณสมบัติที่เหมาะสมและสอดคล้องกับองค์ประกอบและโครงสร้างของกรรมการตามกลยุทธ์ทางธุรกิจของบริษัท โดยมีกระบวนการที่โปร่งใสสร้างความมั่นใจให้แก่ผู้ถือหุ้น โดยมีขั้นตอนการสรรหากรรมการ ดังนี้

1. บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยเสนอชื่อบุคคลเพื่อเป็นกรรมการบริษัทมายังบริษัท
2. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน พิจารณาทบทวนโครงสร้างกรรมการให้มีความเหมาะสมกับความจำเป็นเชิงกลยุทธ์ของบริษัท
3. พิจารณากำหนดความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ของกรรมการที่จะสรรหาให้สอดคล้องกับเป้าหมายและกลยุทธ์ของบริษัท
4. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนดำเนินการสรรหาและเสนอแนะผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมในการดำรงตำแหน่งกรรมการแทนกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระ หรือกรรมการที่แต่งตั้งเพิ่มเติม และเสนอชื่อผู้ที่เหมาะสมเป็นกรรมการมายังเลขานุการคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
5. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนพิจารณาคัดเลือกผู้ที่เหมาะสมเป็นกรรมการและเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาเห็นชอบ
6. คณะกรรมการบริษัทพิจารณาเห็นชอบรายชื่อกรรมการที่จะนำเสนอขออนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี

ในปี 2564 บริษัท ได้มีการสรรหาและแต่งตั้งกรรมการเพื่อทดแทนกรรมการท่านเดิมที่ครบวาระในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 จำนวนทั้งหมด 3 ท่าน ได้แก่

- | | | |
|--------------------|--------------|----------------------------|
| 1. นายบรรจง | จิตต์แจ้ง | กรรมการอิสระ/ประธานกรรมการ |
| 2. นายศักดิ์สิทธิ์ | บริสุทธิ์กุล | กรรมการ |
| 3. นายสิทธิชัย | บริสุทธิ์กุล | กรรมการ |

และมีมติเสนอแต่งตั้งกรรมการท่านใหม่เพิ่มอีก 1 ท่าน คือ นางสาวชัมพร เอื้อไพโรจน์กิจ โดยการลงคะแนนเลือกตั้งกรรมการ บริษัทให้ผู้ถือหุ้นใช้บัตรลงคะแนนเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล โดยให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนนเสียงทั้งหมดที่ตนมีอยู่ เลือกบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการที่ละคน

คุณสมบัติ/กระบวนการสรรหาผู้บริหารสูงสุด

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะพิจารณาคัดเลือกและกลั่นกรองบุคคลที่มีความสามารถและคุณสมบัติที่เหมาะสม เพื่อดำรงตำแหน่งผู้บริหารสูงสุด โดยมีปัจจัยเบื้องต้นที่ใช้ประกอบการพิจารณา ได้แก่ คุณสมบัติความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้ดำรงตำแหน่งควรมีแนวคิดและวิสัยทัศน์ในการบริหารจัดการในแนวทางเดียวกับคณะกรรมการ เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทประสบผลสำเร็จลุล่วงตามเป้าหมาย ซึ่งผู้บริหารสูงสุดและคณะกรรมการบริษัทจะต้องมีความไว้วางใจซึ่งกันและกัน ตลอดจนมีการประสานงานกันอย่างใกล้ชิด โดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะเสนอชื่อบุคคลที่ได้รับการคัดเลือกต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาแต่งตั้งต่อไป สำหรับตำแหน่งผู้บริหารอื่นๆ ผู้บริหารสูงสุดจะเป็นผู้พิจารณาคุณสมบัติเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณอนุมัติแต่งตั้ง

แผนการกำหนดผู้สืบทอดตำแหน่ง (Succession Planning)

บริษัทได้มีการกำหนดผู้สืบทอดตำแหน่งงานที่สำคัญ เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างราบรื่นและต่อเนื่อง โดยคณะกรรมการมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ดำเนินการดูแลให้มีการจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่งของผู้บริหารสูงสุดของบริษัท และทบทวนแผนดังกล่าวเป็นระยะเพื่อความเหมาะสม โดยพิจารณาถึงปัจจัยต่าง ๆ เช่น คุณสมบัติ ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ของแต่ละตำแหน่งงาน และประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารที่มีคุณสมบัติเข้าข่ายเหมาะสมที่สามารถสืบทอดในแต่ละตำแหน่ง

โดยในปี 2564 บริษัทมีการปรับปรุงโครงสร้างการบริหารงาน ให้มีความเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจที่มีความหลากหลายมากขึ้น และเพื่อให้เป็นไปตามแผนกลยุทธ์สู่การเจริญเติบโตในอนาคต คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้สรรหาผู้บริหารระดับสูง โดยพิจารณาบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ มีประสบการณ์และประวัติการทำงานที่ดี มีภาวะผู้นำ มีวิสัยทัศน์กว้างไกล รวมทั้งมีคุณธรรม จริยธรรม มีทัศนคติที่ดีต่อองค์กร สามารถอุทิศเวลาให้บริษัทได้อย่างเพียงพอ อันเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินกิจการของบริษัท ได้แก่ นางสาวชัมพร เอื้อไพโรจน์กิจ ดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม 2564

การพัฒนากรรมการ

กรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุดได้ให้ความสำคัญกับการพัฒนาความรู้ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่กรรมการอย่างสม่ำเสมอ (รายละเอียดการอบรมแสดงอยู่ในประวัติของกรรมการแต่ละท่าน รายละเอียดปรากฏในเอกสารแนบ 1)

ในปี 2564 กรรมการได้เข้ารับการอบรม-สัมมนาและเป็นวิทยากรในหลักสูตรต่าง ๆ เพื่อเป็นการพัฒนาความรู้ความสามารถ อาทิเช่น

ลำดับ	รายชื่อ	หลักสูตรอบรม-สัมมนาและวิทยากร
1.	นายบรรจง จิตต์แจ้ง	<ul style="list-style-type: none"> - อบรมหลักสูตร Director Leadership Certification Program (DLCP) รุ่นที่ 0/2021 (2564) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย - วิทยากรหลักสูตร Successful Formulation & Execution of Strategy (SFE): Session 4 “Executing Strategy Successfully” - วิทยากรหลักสูตร Advanced Audit Committee Program (AACP): Session 7 “Role of Audit Committee as Independent Director” - วิทยากรหลักสูตร Director Certification Program (DCP): Module 1 “Practice of Directorship” & Module 8 “Board’s Role in Strategy – Part II”
2.	นางสาวชมัยพร เอื้อไพโรจน์กิจ	<ul style="list-style-type: none"> - อบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 181/2021 (2564) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
3.	นายกมล บริสุทธนะกุล	<ul style="list-style-type: none"> - วิทยากรเรื่อง Factory Bubble & Seal กลุ่มพลาสติกสภาอุตสาหกรรม
4.	นายสิทธิชัย บริสุทธนะกุล	<ul style="list-style-type: none"> - วิทยากร SCG : Asean Plastic & Polymer Outlook Towards Circular Economy And Sustainability - วิทยากร AIT School of Environment, Resources and Development
5.	นายธันวา เลหาศิริวงศ์	<ul style="list-style-type: none"> - อบรมหลักสูตร Board Nomination and Compensation Program (BNCP) รุ่นที่ 11/2021 (2564) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
6.	นายกฤษณ์ พันธุ์รัตนมาลา	<ul style="list-style-type: none"> - วิทยากรเรื่อง Space Race of Crowdfunding Opens Galaxy of Opportunities in SME, investor exchange forum 2021

นอกจากนี้ กรรมการยังมีส่วนร่วมในกิจกรรมอื่นๆ ของบริษัท ทั้งยังเป็นวิทยากรให้ความรู้ในการฝึกอบรมต่างๆ อีกมากมาย

การประเมินผลงานของคณะกรรมการ

บริษัทจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ซึ่งเลขานุการบริษัทจะเป็นผู้ส่งแบบประเมินผลคณะกรรมการให้แก่คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อใช้ประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการทั้งคณะ (As a Whole) และประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเอง (Self-assessment) รวมทั้งส่งแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ให้แก่ประธานกรรมการและคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน สำหรับใช้ประเมินการทำงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารด้วย โดยมีเกณฑ์การประเมินผลคิดเป็นร้อยละจากคะแนนเต็ม ดังนี้

ร้อยละ	90 – 100	=	ดีเยี่ยม
ร้อยละ	76 – 89	=	ดีมาก
ร้อยละ	66 – 75	=	ดี
ร้อยละ	50 – 65	=	พอใช้
ต่ำกว่าร้อยละ	50	=	ควรปรับปรุง

ระดับผลคะแนนจากการประเมินตนเองในปี 2564 ดังนี้

ปี 2564

	รายบุคคล	รายคณะ
คณะกรรมการบริษัท	ดีมาก	ดีมาก
คณะกรรมการตรวจสอบ	ดีเยี่ยม	ดีเยี่ยม
คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	ดีเยี่ยม	ดีเยี่ยม
คณะกรรมการความยั่งยืนและบรรษัทภิบาล	ดีเยี่ยม	ดีเยี่ยม
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	ดี	ดีมาก

ทั้งนี้คณะกรรมการยังได้ให้ความเห็นและข้อเสนอแนะเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติหน้าที่เพิ่มเติมด้วย

8.1.2 การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล

สรุปการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการความยั่งยืนและบรรษัทภิบาล และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ในปี 2564

ลำดับ	รายชื่อ	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม / จำนวนครั้งการประชุม					
		คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	คณะกรรมการความยั่งยืนและบรรษัทภิบาล	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	ประชุมสามัญ/ประชุมผู้ถือหุ้น
1.	นายบรรจง จิตต์แจ้ง	10/10	-	-	-	-	1/1
2.	นายสมศักดิ์ บริสุทธนะกุล	10/10	-	-	4/4	4/4	1/1
3.	นางสาวชัชพร เอื้อไพโรจน์กิจ	7/7 ^{2/}	-	-	-	2/2 ^{2/}	1/1
4.	นายวิชัย บริสุทธนะกุล	10/10	-	-	-	-	1/1
5.	นายกมล บริสุทธนะกุล	10/10	-	-	-	4/4	1/1
6.	นายศักดิ์สิทธิ์ บริสุทธนะกุล	10/10	-	-	-	4/4	1/1
7.	นายสิทธิชัย บริสุทธนะกุล	10/10	-	-	-	4/4	1/1
8.	นายธันวา เลหาศิริวงศ์	10/10	4/4	2/2	-	-	1/1
9.	นายปริญญา ศนิวารวณ	9/10 ^{1/}	4/4	2/2	4/4	-	1/1
10.	นายกฤษณ์ พันธุ์รัตนมาลา	10/10	4/4	2/2	4/4	-	1/1

หมายเหตุ: ^{1/} ในปี 2564 มีกรรมการไม่สามารถเข้าร่วมการประชุมของคณะกรรมการบริษัท เนื่องจากติดภารกิจอื่น โดยกรรมการที่ไม่เข้าร่วมประชุมได้แจ้งให้ประธานกรรมการทราบล่วงหน้าก่อนวันประชุมเพื่อแจ้งต่อที่ประชุมแล้ว

^{2/} นางสาวชัชพร เอื้อไพโรจน์กิจ ดำรงตำแหน่งกรรมการ ตั้งแต่วันที่ 24 เมษายน 2564

ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

1) ค่าตอบแทนกรรมการ

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2564 ได้พิจารณาอนุมัติให้มีการจ่ายค่าตอบแทนรายปีแก่กรรมการ ซึ่งมีอัตราที่แตกต่างกันระหว่างกรรมการ (ไม่รวมกรรมการอิสระ) และกรรมการอิสระ ดังแสดงในตาราง

ตำแหน่ง	ค่าตอบแทนรายปี (บาท/ปี)
กรรมการ (ไม่รวมกรรมการอิสระ)	180,000
กรรมการอิสระ	330,000

นอกเหนือจากค่าตอบแทนในฐานะกรรมการ บริษัทได้มีการกำหนดค่าตอบแทนรายปีส่วนเพิ่มให้แก่กรรมการที่ดำรงตำแหน่งต่างๆ ดังต่อไปนี้

ตำแหน่ง	ค่าตอบแทนรายปี (บาท/ปี)
ประธานกรรมการบริษัท	440,000
ประธานกรรมการตรวจสอบ	280,000
ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	130,000
ประธานกรรมการความยั่งยืนและบรรษัทภิบาล	130,000
กรรมการตรวจสอบ	180,000
กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	80,000
กรรมการความยั่งยืนและบรรษัทภิบาล	80,000

นอกจากนี้ บริษัทมีการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการเพิ่มเติมในรูปแบบของโบนัส ตามผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการและผลประกอบการของบริษัทสำหรับแต่ละรอบระยะเวลาบัญชี

ตำแหน่ง	โบนัสปี 2563
กรรมการอิสระ	ร้อยละ 15 ของค่าตอบแทนกรรมการประจำปี

รายละเอียดค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยสำหรับปี 2564 ดังนี้

รายชื่อกรรมการ/ ตำแหน่ง	ปี 2564					
	ค่าตอบแทนรายปี (บาท)				โบนัส (กรรมการ อิสระ) (บาท)	รวม (บาท)
	คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการ ตรวจสอบ	คณะกรรมการสรรหา และกำหนด ค่าตอบแทน	คณะกรรมการความ ยั่งยืนและบรรษัทภิบาล		
นายบรรจง จิตต์แจ้ง ประธานกรรมการ/ กรรมการอิสระ	770,000 ^{1/}	-	-	-	115,500	885,500
นายสมศักดิ์ บริสุทธนะกุล กรรมการ/กรรมการความยั่งยืนและ บรรษัทภิบาล	180,000	-	-	80,000	-	260,000
นางสาวชมัยพร เอื้อไพโรจน์กิจ กรรมการ	180,000	-	-	-	-	180,000
นายวิชัย บริสุทธนะกุล กรรมการ	180,000	-	-	-	-	180,000
นายกมล บริสุทธนะกุล กรรมการ	180,000	-	-	-	-	180,000
นายศักดิ์สิทธิ์ บริสุทธนะกุล กรรมการ	180,000	-	-	-	-	180,000
นายสิทธิชัย บริสุทธนะกุล กรรมการ	180,000	-	-	-	-	180,000

รายชื่อกรรมการ/ ตำแหน่ง	ปี 2564					
	คำตอบแทนรายปี (บาท)				โบนัส (กรรมการ อิสระ) (บาท)	รวม (บาท)
	คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการ ตรวจสอบ	คณะกรรมการสรรหา และกำหนด ค่าตอบแทน	คณะกรรมการความ ยั่งยืนและบรรษัทภิบาล		
นายธันวา เล่าหิวงค์ กรรมการอิสระ/ประธานกรรมการ ตรวจสอบ/กรรมการสรรหาและกำหนด ค่าตอบแทน	330,000	280,000	80,000	-	103,500	793,500
นายฤกษ์ พันธ์รัตนมาลา กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ/ ประธานกรรมการความยั่งยืนและ บรรษัทภิบาล/ กรรมการสรรหาและ กำหนดค่าตอบแทน	330,000	180,000	80,000	130,000	108,000	828,000
นายปริญา สนิवारวณ กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ/ ประธานกรรมการสรรหาและกำหนด ค่าตอบแทน/ กรรมการความยั่งยืนและ บรรษัทภิบาล	330,000	180,000	130,000	80,000	108,000	828,000

หมายเหตุ: ^{1/} คำตอบแทนของประธานกรรมการบริษัท เป็นตัวเลขรวมสุทธิทั้งหมดแล้ว (มาจาก คำตอบแทนรายปี ตำแหน่งประธานกรรมการ 440,000 บาท/ปี และตำแหน่งกรรมการอิสระ 330,000 บาท/ปี)

คำตอบแทนอื่น

-ไม่มี-

8.1.3 นโยบายการกำกับดูแลบริษัทย่อย

บริษัทมีนโยบายการลงทุนและการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อย โดยจะลงทุนในธุรกิจที่มีความเกี่ยวเนื่อง ใกล้เคียงและก่อให้เกิดประโยชน์ และสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัท เพื่อเสริมสร้างความมั่นคงและ ผลการดำเนินงานของบริษัท ซึ่งต้องไม่เป็นบริษัทที่มีบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งกับบริษัท เช่น กรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ร่วมถือหุ้นในบริษัทย่อย เกินกว่าร้อยละ 10 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทย่อยนั้น เว้นแต่แสดงได้ว่าการจัดโครงสร้างการถือหุ้นของบริษัทย่อย

เพื่อให้บริษัทสามารถควบคุมดูแลกิจการและการดำเนินงานของบริษัทย่อยได้เสมือนเป็นหน่วยงานหนึ่งของบริษัท บริษัทจึงกำหนดให้การเสนอชื่อและการใช้สิทธิออกเสียง ในการแต่งตั้งบุคคลเป็นกรรมการในบริษัทย่อยจะต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทก่อน โดยบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้เป็นกรรมการในบริษัทย่อย มีหน้าที่ติดตามดูแลบริษัทย่อยให้ดำเนินการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญต่าง ๆ อย่างครบถ้วนถูกต้องเป็นไปตามกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง ดูแลควบคุมให้บริษัทย่อยมีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและรัดกุมเพียงพอ ดูแลให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัทย่อยให้ปฏิบัติตามหน้าที่ และความรับผิดชอบตามที่กฎหมายกำหนด อีกทั้งดำเนินการเพื่อประโยชน์ที่ดีที่สุดของบริษัทย่อยนั้น ๆ (ไม่ใช่ต่อบริษัท) และสอดคล้องกับนโยบายของบริษัท บริษัทได้กำหนดให้บุคคลที่ได้รับแต่งตั้งนั้น ต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทก่อนที่จะไปลงมติ หรือใช้สิทธิออกเสียงในเรื่องสำคัญในระดับเดียวกับที่ต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท หากเป็นการดำเนินการโดยบริษัทเอง

สำหรับการทำรายการระหว่างบริษัทย่อยกับบุคคลที่เกี่ยวข้อง การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่มีนัยสำคัญ หรือการทำรายการสำคัญอื่นใดของบริษัทย่อย เช่น การเลิกบริษัทย่อย การอนุมัติการเพิ่มทุนหรือลดทุน ต้องได้รับมติจากที่ประชุมคณะกรรมการหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นก่อนการทำรายการดังกล่าว ทั้งนี้ ให้บุคคลที่ได้รับแต่งตั้งจาก

บริษัทนั้น ต้องดูแลให้บริษัทย่อยมีการดำเนินการในเรื่องการทำรายการเกี่ยวโยง การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ หรือการทำรายการสำคัญอื่นใดของบริษัทดังกล่าวให้ครบถ้วนถูกต้อง โดยใช้หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการเปิดเผย ข้อมูลและการทำรายการข้างต้นในลักษณะเดียวกับหลักเกณฑ์ของบริษัท รวมถึงต้องกำกับดูแลให้มีการจัดเก็บข้อมูล และการบันทึกบัญชีของบริษัทย่อยให้บริษัทสามารถตรวจสอบ และรวบรวมมาจัดทำงบการเงินรวมได้ทันกำหนดด้วย โดยที่ผ่านมา บริษัทได้ปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ประกาศสำนักงาน คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้องกับรายการที่เกี่ยวข้องกันและรายการที่อาจก่อให้เกิด ความขัดแย้งทางผลประโยชน์อย่างเคร่งครัด และการส่งกรรมการเพื่อเป็นตัวแทนในบริษัทย่อยดังกล่าว เป็นไปตาม สัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทและ/หรือข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมดังกล่าว

8.1.4 การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทให้ความสำคัญในเรื่องการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องไว้ใน นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน พร้อมทั้งส่งเสริมให้เกิด การปฏิบัติอย่างจริงจังเพื่อสร้างความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ในรอบปีที่ผ่านมา บริษัทมีการติดตามเพื่อให้เกิด การปฏิบัติตามการกำกับดูแลกิจการที่ดีครอบคลุมทุกเรื่อง และมีการอบรมเพื่อปลูกจิตสำนึกด้านการกำกับดูแล กิจการและจรรยาบรรณธุรกิจและข้อพึงปฏิบัติในการทำงานให้แก่พนักงานอย่างครบถ้วน

นอกจากนี้ บริษัทยังมีการติดตามการปฏิบัติตามการกำกับดูแลกิจการที่ดีอีก 4 ประเด็น ดังนี้

ความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทมีการจัดปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์อย่างรอบคอบ ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีเหตุผลและเป็น อิสระภายใต้กรอบจริยธรรมที่ดี เพื่อผลประโยชน์ของบริษัทและผู้ถือหุ้นของบริษัทเป็นสำคัญ กำหนดให้มีการเปิดเผย ข้อมูล เพื่อป้องกันการขัดกันของผลประโยชน์ส่วนตนกับบริษัท โดยกำหนดให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือเกี่ยวโยงกับ รายการที่พิจารณาเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับส่วนได้เสียของตนและผู้ที่เกี่ยวข้องให้บริษัททราบ และต้องไม่เข้าร่วม การพิจารณา รวมถึงไม่มีอำนาจอนุมัติในรายการดังกล่าว

ในปีที่ผ่านมา บริษัทได้ตรวจสอบกรณีที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์โดยได้ตรวจสอบธุรกรรม ของบริษัททั้งหมด พบว่าไม่มีรายการใดที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับคณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท

การใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญในการป้องกันการใช้อ้างอิงข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ และป้องกันการนำ ข้อมูลไปใช้ในการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท จึงได้กำหนดนโยบายการใช้อ้างอิงข้อมูลภายในและประกาศให้กรรมการ ผู้บริหาร และส่วนงานที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับข้อมูลสำคัญซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท ดังนี้

ห้ามกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ใช้อ้างอิงข้อมูลภายในที่เป็นสาระสำคัญซึ่งมีผลหรืออาจมีผลต่อการ เปลี่ยนแปลงราคาหลักทรัพย์ เพื่อประโยชน์ในการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท และห้ามเปิดเผยข้อมูลภายในต่อ บุคคลภายนอก หรือผู้ที่มิได้มีส่วนเกี่ยวข้อง ก่อนที่จะมีการเปิดเผยให้ประชาชนทราบโดยทั่วถึงกันผ่านตลาด หลักทรัพย์ฯ โดยกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ที่อยู่ในหน่วยงานที่ได้รับข้อมูลภายในของบริษัทต้องไม่ใช้ข้อมูล ดังกล่าวก่อนเปิดเผยสู่สาธารณะชน และห้ามบุคคลที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลภายในทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท โดยตนเอง คู่สมรส บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ไม่ว่าจะเป็นการซื้อขายโดยตรงหรือทางอ้อม ภายใน 45 วันก่อน มีการเปิดเผยงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปีและหลังการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวอย่างน้อย 2 วัน

ในปีที่ผ่านมาไม่พบว่าการ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วงที่บริษัทกำหนด ห้ามการซื้อขาย

การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทมีการบริหารกิจการบนพื้นฐานความโปร่งใส มีจริยธรรม ยึดมั่นในหลักการกำกับดูแลกิจการ และปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน การให้หรือรับสินบนกับเจ้าหน้าที่ของรัฐหรือภาคเอกชน โดยบริษัทได้กำหนดโครงสร้างองค์กรให้มีการแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบ กระบวนการทำงาน และสายการบังคับบัญชาในแต่ละหน่วยงานให้มีความชัดเจน เพื่อให้มีการถ่วงดุลอำนาจและมีความรัดกุมในการตรวจสอบระหว่างกันอย่างเหมาะสม นอกจากนี้ บริษัทยังได้กำหนดแนวทางการปฏิบัติให้แก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทและบริษัทย่อย ดังนี้

ปี 2564 บริษัทมีการดำเนินงานเพื่อส่งเสริมการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณธุรกิจ และการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน ดังนี้

1. จัดทำจรรยาบรรณธุรกิจและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน ซึ่งมีเนื้อหาและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และได้ดำเนินการสื่อสารให้พนักงานรับทราบผ่านโปรแกรมทบทวนความรู้ประจำปี มีพนักงานที่ผ่านมาทบทวนความรู้ประจำปีแล้วจำนวนร้อยละ 91 ของจำนวนพนักงานทั้งหมด
2. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ผ่านทางหน้าจอ Log on screen เพื่อเป็นสื่อการเรียนรู้ เรื่องหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณธุรกิจ และมาตรการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันด้วยตนเองอย่างทั่วถึง เพื่อให้สามารถนำสิ่งที่เรียนไปประยุกต์ใช้ได้ สถานการณ์จริงตามความเหมาะสม
3. จัดอบรมด้านการบริหารความเสี่ยง รวมถึงด้านการทุจริตคอร์รัปชัน (Fraud Risk Management) ให้กับผู้จัดการทุกหน่วยงาน เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องตามหลักสากลในหลักการบริหารความเสี่ยงด้านการทุจริตและคอร์รัปชันและมาตรการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้อง และสามารถประยุกต์ใช้แนวทางป้องกันการทุจริตและคอร์รัปชันในการปฏิบัติงานประจำวันของตนเอง
4. ให้ความสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการของบริษัท เพื่อให้เป็นไปตามแนวทางบริหารจัดการ โดยแต่งตั้งคณะทำงานบริหารความเสี่ยง ความยั่งยืนและบรรษัทภิบาล มีเป้าหมายในการยกระดับมาตรฐานการกำกับดูแลกิจการ รวมทั้งกำหนดแผนการดำเนินงาน เพื่อแสดงถึงความมุ่งมั่นในการขับเคลื่อนองค์กรที่พร้อมกับการปรับตัวภายใต้สถานการณ์ที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว
5. บริษัทสอบทานความเพียงพอของกระบวนการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน โดยคณะกรรมการตรวจสอบได้มอบหมายให้หน่วยงานตรวจสอบภายในดำเนินการตรวจสอบ และมีผลการปฏิบัติในปีที่ผ่านมาเรื่อง การปฏิบัติงานของพนักงานที่ยังไม่ปฏิบัติตามคู่มือการปฏิบัติงานอยู่เล็กน้อย ซึ่งผู้บริหารในฝ่ายนั้น ๆ ได้ร่วมหารือ แก้ไข และสื่อสารให้พนักงานรับทราบและปฏิบัติแล้ว
6. มุ่งหวังเป็นส่วนหนึ่งในการสร้างเครือข่ายความโปร่งใสเพื่อสังคมไทยที่เข้มแข็ง โดยจะแสดงเจตนารมณ์โดยเข้าร่วมกิจกรรมรณรงค์กับภาคีเครือข่ายของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านคอร์รัปชันเมื่อมีโอกาส

การแจ้งเบาะแส (Whistleblowing)

บริษัทกำหนดช่องทางการแจ้งเบาะแสและรับเรื่องร้องเรียน โดยผู้ร้องเรียนสามารถร้องเรียนได้ 6 ช่องทาง ดังนี้

- | | |
|--------------|---|
| ช่องทางที่ 1 | การร้องเรียนด้วยตนเองที่สำนักงานใหญ่
บริษัท ทีพีบีไอ จำกัด (มหาชน)
42/174 หมู่ 5 ซอยศรีเสถียรนิเวศน์ ตำบลไร่ขิง อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม 73210 |
| ช่องทางที่ 2 | การร้องเรียนโดยจัดทำเป็นหนังสือและส่งมาที่ฝ่ายเลขานุการบริษัท
บริษัท ทีพีบีไอ จำกัด (มหาชน)
42/174 หมู่ 5 ซอยศรีเสถียรนิเวศน์ ตำบลไร่ขิง อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม 73210 |

- ช่องทางที่ 3 การร้องเรียนทางโทรศัพท์หรือโทรสาร
โทรศัพท์ 0-2429-0354-7 ต่อ 501 หรือ โทรสาร 0-2429-0358
- ช่องทางที่ 4 การร้องเรียนผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท (www.tpbgroup.com)
- ช่องทางที่ 5 การร้องเรียนผ่านทางอีเมล
คณะกรรมการตรวจสอบ : ac@tpbgroup.com
นักลงทุนสัมพันธ์ : ir@tpbgroup.com
เลขานุการบริษัท : company_secretary@tpbgroup.com

ช่องทางที่ 6 กล้องรับความคิดเห็นสำหรับพนักงาน

โดยบริษัทได้กำหนดผู้ดูแลรับผิดชอบในการรวบรวมเรื่องร้องเรียนหรือการแจ้งเบาะแสต่าง ๆ เพื่อพิจารณา ดำเนินการ และรักษาข้อมูลดังกล่าวไว้เป็นความลับ เพื่อไม่ให้ผู้แจ้งเบาะแสได้รับความเดือดร้อน และพิจารณากำหนด มาตรการชดเชยความเสียหายที่ผู้ร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสดำเนินการ

ในปี 2564 ไม่มีข้อร้องเรียนใดที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตและคอร์รัปชันหรือละเมิดหรือขัดกับจริยธรรมใน การประกอบธุรกิจ เป็นเพียงประเด็นคุณภาพสินค้าและบริการเท่านั้น พร้อมกันนี้ประเด็นเรื่องร้องเรียนดังกล่าว ได้ถูก ดำเนินการแก้ไขอย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งแสดงให้เห็นถึงความมุ่งมั่นของบริษัทในการให้ความสำคัญเรื่องการค้ากับดูแล กิจกรรมที่ได้อย่างสุจริต ซื่อสัตย์ และมีคุณธรรม เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันและการเติบโตอย่างยั่งยืน

รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ของกรรมการบริษัทและผู้บริหาร

ในปี 2564 ไม่มีการเปลี่ยนแปลงการถือครองหุ้นของกรรมการและผู้บริหาร ดังนี้

ชื่อ-นามสกุล		จำนวนหุ้นที่ถือ		เพิ่ม (ลด)
		ณ 31 ธ.ค. 2563	ณ 31 ธ.ค. 2564	
กรรมการ				
1. นายบรรจง	จิตต์แจ้ง	1,537,500	1,537,500	-
2. นายธันวา	เลาหศิริวงศ์	-	-	-
3. นายปริญญา	ศนิวารารุณ	925,000	925,000	-
4. นายกฤษณ์	พันธ์รัตนมาลา	200,000	200,000	-
5. นายสมศักดิ์	บริสุทธนะกุล	58,862,300	58,862,300	-
- นางดวงพร	บริสุทธนะกุล (คู่สมรส)	19,515,200	19,515,200	-
6. นายวิชัย	บริสุทธนะกุล	58,509,400	58,509,400	-
- นางนุชนารถ	บริสุทธนะกุล (คู่สมรส)	19,515,200	19,515,200	-
7. นายกมล	บริสุทธนะกุล	33,486,700	33,486,700	-
8. นายศักดิ์สิทธิ์	บริสุทธนะกุล	33,571,400	33,571,400	-
9. นายสิทธิชัย	บริสุทธนะกุล	33,500,000	33,500,000	-
10. นางสาวชมัยพร	เอื้อไพโรจน์กิจ	-	-	-
ผู้บริหาร (ที่ไม่ได้ดำรงตำแหน่งกรรมการ)				
1. นางสาวรัตนัน	บริสุทธนะกุล	-	-	-
- นายสิทธิชัย	บริสุทธนะกุล (คู่สมรส)	33,500,000	33,500,000	-

หมายเหตุ : กรรมการบริษัทและผู้บริหารไม่มีการถือหุ้นทางอ้อม ยกเว้นกรรมการบริษัทลำดับที่ 5, 6 และผู้บริหารลำดับที่ 1

8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปีที่ผ่านมา

รายละเอียดปรากฏในหน้า 160

8.3 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

8.3.1 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท ทีพีบีไอ จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ประกอบด้วยกรรมการที่มีความเป็นอิสระ โดยมี นายธันวา เลหาศิริวงศ์ เป็นประธานกรรมการตรวจสอบ นายปริญญา ศนิวารวณ และนายกฤษณ์ พันธุ์รัตนมาลา เป็นกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติงานภายใต้ ขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ มีประสบการณ์และคุณสมบัติครบถ้วนตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนกำหนด

โดยในปี 2564 คณะกรรมการตรวจสอบ ได้มีการประชุมอย่างสม่ำเสมอรวม 4 ครั้ง และใน 1 ครั้งของการประชุม เป็นการประชุมโดยไม่มีฝ่ายบริหารและฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุม ซึ่งสอดคล้องกับข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งมีรายละเอียดจำนวนครั้งที่เข้าประชุม ดังนี้

ลำดับ	รายชื่อ	จำนวนครั้งที่เข้าร่วม/จำนวนครั้งทั้งหมด
1.	นายธันวา เลหาศิริวงศ์	4/4
2.	นายปริญญา ศนิวารวณ	4/4
3.	นายกฤษณ์ พันธุ์รัตนมาลา	4/4

ในปี 2564 สามารถสรุปสาระสำคัญของการปฏิบัติหน้าที่ได้ดังนี้

ในปี 2564 คณะกรรมการตรวจสอบได้ให้คำแนะนำในเรื่องต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งได้รับความร่วมมืออย่างดีจากฝ่ายบริหาร ผู้ตรวจสอบภายในและผู้สอบบัญชีของบริษัท โดยได้ประชุมหารือร่วมกันแสดงความเห็น และให้ข้อเสนอแนะอย่างอิสระตามที่พึงจะเป็น ซึ่งสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

1. การสอบทานงบการเงิน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปี 2564 ของบริษัท พร้อมทั้งงบการเงินรวม ร่วมกับผู้สอบบัญชีและฝ่ายบริหาร การสอบทานมุ่งเน้นรายการบัญชีที่สำคัญ รายการที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญ เพื่อให้มั่นใจว่างบการเงินดังกล่าวได้จัดทำขึ้นอย่างถูกต้องตามมาตรฐานการบัญชี มีการเปิดเผยข้อมูลครบถ้วน ถูกต้อง เชื่อถือได้ เหมาะสม ทันเวลา และเป็นประโยชน์อย่างแท้จริงต่อผู้ถือหุ้นและบุคคลอื่น ๆ ที่ใช้ประโยชน์จากงบการเงิน

2. การสอบทานระบบการควบคุมภายในของบริษัท

บริษัทให้ความสำคัญต่อระบบการควบคุมภายใน โดยจัดจ้างผู้ตรวจสอบภายในจากบริษัทภายนอกที่มีมาตรฐานวิชาชีพเป็นที่ยอมรับ และสามารถดำเนินการตรวจสอบภายในได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งไม่มีส่วนได้เสียใด ๆ กับบริษัท มีความเป็นอิสระในการรายงานข้อมูลอันเป็นข้อเท็จจริงที่เกิดขึ้นต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งจะช่วยให้การกำกับดูแลกิจการ และระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงของบริษัทมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น โดยพิจารณาคัดเลือก บริษัท ออนเนอร์ ออดิท แอนด์ แอดไวซอรี จำกัด เป็นผู้ตรวจสอบภายใน และจัดให้มีการสอบทานประเมินผลระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่าระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงมีความเหมาะสมเพียงพอ รวมทั้งให้ความเห็นชอบต่อแผนงานตรวจสอบประจำปี รายงานผลการตรวจสอบ และติดตามการปรับปรุงการปฏิบัติงานตามที่ผู้ตรวจสอบภายในตรวจพบ พร้อมกับให้ข้อสังเกตเพื่อเป็นประโยชน์ในการปรับปรุงอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

3. การปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และการกำกับดูแล การปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งระเบียบและนโยบายต่าง ๆ

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาผลการสอบทานการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์และคณะกรรมการกำกับตลาดทุน มาตรฐานการบัญชีทุกฉบับที่ประกาศใช้ รวมทั้งกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทถือปฏิบัติตามกฎหมาย

และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบพบว่าบริษัทได้ถือปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องอย่างถูกต้องแล้ว

4. การกำกับดูแลรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานรายการระหว่างกันของบริษัทกับบริษัทย่อย รายการระหว่างกลุ่มธุรกิจ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผล เป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท และเป็นไปตามกฎหมายและหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวได้ดำเนินการตามเงื่อนไขการทำธุรกิจตามปกติ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างครบถ้วนเพียงพอ และได้ให้ความเห็นแก่ฝ่ายบริหารเพื่อใช้เป็นแนวทางมาตรฐานการปฏิบัติงาน

5. การรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบได้รายงานผลการปฏิบัติงานของผู้ตรวจสอบภายในแก่คณะกรรมการบริษัท ทราบทุกไตรมาส โดยได้ให้ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อการบริหารงานของฝ่ายบริหาร ซึ่งฝ่ายบริหารได้ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะอย่างเหมาะสม

6. การพิจารณาคัดเลือกและเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชี

คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชี ซึ่งไม่พบประเด็นสำคัญเกี่ยวกับรายงานทางการเงินและผู้สอบบัญชีได้ปฏิบัติงาน การตรวจสอบได้อย่างเหมาะสมแล้ว จึงพิจารณาและเสนอขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท เพื่อเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นให้อนุมัติแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและค่าสอบบัญชีประจำปี 2565 โดยเสนอผู้สอบบัญชีจาก บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท สำหรับรอบปีบัญชีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ต่ออีกวาระหนึ่ง โดยกำหนดให้ผู้สอบบัญชีคนใดคนหนึ่ง ได้แก่ นายศุภชัย ปัญญาวัฒน์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 3930 และ/หรือ นายณัฐวุฒิ สันติเพชร ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 5730 และ/หรือ นางสาวกรองแก้ว ลิ้มปัดติกุล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 5874 เป็นผู้ทำการตรวจสอบและแสดงความเห็นต่องบการเงินของบริษัท เนื่องจากการปฏิบัติงานที่ผ่านมาของสำนักงานสอบบัญชีดังกล่าวอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพ มีความเข้าใจธุรกิจของบริษัทเป็นอย่างดี และมีความรับผิดชอบในการส่งมอบงานตรงต่อเวลาโดยสม่ำเสมอ โดยผู้สอบบัญชีดังกล่าวมีคุณสมบัติตามที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด ทั้งนี้ สำนักงานสอบบัญชี และผู้สอบบัญชีดังกล่าวข้างต้น มีความเป็นอิสระและมีคุณสมบัติที่ได้รับการยอมรับ ไม่มีความสัมพันธ์และไม่มีส่วนได้เสียกับบริษัท บริษัทย่อย ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าวแต่อย่างใด

คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่าในปี 2564 บริษัทจัดให้มีระบบการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน และระบบบริหารความเสี่ยงที่เพียงพอ เหมาะสม รวมทั้งมีกระบวนการที่ช่วยให้มั่นใจว่าการปฏิบัติงานของบริษัทเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องตลอดจนการจัดทำและการเปิดเผยข้อมูลในรายงานทางการเงินของบริษัทอย่างถูกต้อง ครบถ้วน เชื่อถือได้

วันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2565

ในนามของคณะกรรมการตรวจสอบ



นายชนา เลหศิริวงศ์

ประธานกรรมการตรวจสอบ

8.3.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนของบริษัท ทีพีบีไอ จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ประกอบด้วยกรรมการ จำนวน 3 ท่าน โดยมี นายปริญา ศนิवारวณ เป็นประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน นายธันวา เลหาศิริวงศ์ และนายกฤษณ์ พันธุ์ธนา มาลา เป็นกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน โดยประกอบด้วยกรรมการอิสระทั้งหมด เพื่อให้การทำหน้าที่เป็นอิสระอย่างแท้จริง

โดยในปี 2564 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้มีการประชุมอย่างสม่ำเสมอรวม 2 ครั้ง ซึ่งมีรายละเอียดจำนวนครั้งที่เข้าประชุม ดังนี้

ลำดับ	รายชื่อ	จำนวนครั้งที่เข้าร่วม/จำนวนครั้งทั้งหมด
1.	นายปริญา ศนิवारวณ	2/2
2.	นายธันวา เลหาศิริวงศ์	2/2
3.	นายกฤษณ์ พันธุ์ธนา มาลา	2/2

ในปี 2564 สามารถสรุปสาระสำคัญของการปฏิบัติหน้าที่ได้ ดังนี้

1. พิจารณาให้ความเห็นแต่งตั้งกรรมการแทนกรรมการที่ครบวาระและแต่งตั้งกรรมการเพิ่มเติม โดยคำนึงถึงความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ ประวัติการทำงานที่ดี และมีภาวะผู้นำวิสัยทัศน์กว้างไกล รวมทั้งมีคุณธรรม จริยธรรม ตลอดจนมีทัศนคติที่ดีต่อองค์กร สามารถอุทิศเวลาให้ได้อย่างเพียงพอ อันเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินกิจการของบริษัท นอกจากนี้ยังคำนึงถึงความหลากหลายในโครงสร้างของคณะกรรมการ (Board Diversity) และตารางความรู้ความชำนาญ (Board Skills Matrix) เพื่อกำหนดคุณสมบัติของกรรมการที่ต้องการสรรหา โดยพิจารณาจากทักษะจำเป็นที่ยังขาด รวมทั้งพิจารณาจากผลการทำงานและบทบาทในอดีตจนถึงปัจจุบันที่สามารถสร้างความเชื่อมั่นให้ผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสีย รวมถึงคุณสมบัติที่เหมาะสมและสอดคล้องกับองค์ประกอบและโครงสร้างของกรรมการตามกลยุทธ์ทางธุรกิจของบริษัท เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาให้ความเห็นชอบและเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ

2. พิจารณาให้ความเห็นแต่งตั้งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยใช้ข้อมูลที่มีความหลากหลายเพื่อประกอบการพิจารณาคัดเลือกบุคคลจากหลากหลายสาขาอาชีพที่มีคุณสมบัติเหมาะสมตามกฎหมาย นอกจากนี้ยังพิจารณาความเหมาะสม จากตารางความรู้ความชำนาญ (Board Skills Matrix) ว่ามีความสอดคล้องกับกลยุทธ์ของบริษัท มีคุณสมบัติ ความรู้ ความชำนาญ ความสามารถรวมถึงทักษะที่เกี่ยวข้องและเหมาะสมต่อการปฏิบัติหน้าที่ มีประวัติการทำงานที่ดี และมีภาวะผู้นำวิสัยทัศน์กว้างไกล รวมทั้งมีคุณธรรม จริยธรรม ตลอดจนมีทัศนคติที่ดีต่อองค์กร สามารถอุทิศเวลาให้ได้อย่างเพียงพอ อันเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินกิจการของบริษัท อีกทั้งต้องเป็นผู้ไม่มีประวัติต่างพร้อยและไม่มีผลประโยชน์ขัดแย้งกับบริษัท (Conflict of Interest)

3. พิจารณากำหนดค่าตอบแทนสำหรับกรรมการประจำปี 2564 โดยพิจารณาจากผลประกอบการและขนาดธุรกิจของบริษัท แนวปฏิบัติที่บริษัทจดทะเบียนในอุตสาหกรรมเดียวกันและบริษัทชั้นนำทั้งระดับประเทศและระดับโลกใช้ โดยค่าตอบแทนดังกล่าวเพียงพอที่จะจูงใจให้กรรมการที่มีคุณภาพ สามารถปฏิบัติหน้าที่ให้บรรลุเป้าหมายและทิศทางธุรกิจที่บริษัทกำหนด รวมทั้งความรับผิดชอบของคณะกรรมการ ประกอบกับผลการประเมินของคณะกรรมการในหัวข้อต่าง ๆ ที่กำหนดไว้ในแบบประเมินประจำปี เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาให้ความเห็นชอบและเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ

4. พิจารณาแนวทางการประเมินผลเพื่อกำหนดค่าตอบแทนสำหรับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยพิจารณาปัจจัยในด้านต่าง ๆ อาทิ ผลการดำเนินงานของบริษัท ผลการดำเนินงานตามวิสัยทัศน์ปัจจัยด้านความสามารถในการบริหารจัดการและภาวะผู้นำ ก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทต่อไป ทั้งนี้ค่าตอบแทนดังกล่าวเพียงพอที่จะจูงใจให้ผู้บริหารที่มีคุณภาพ สามารถปฏิบัติหน้าที่ให้บรรลุเป้าหมายและทิศทางธุรกิจที่บริษัทกำหนด

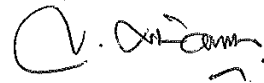
ปัจจุบันคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการทั้งหมดจำนวน 10 ท่าน เป็นกรรมการอิสระ 4 ท่าน กรรมการที่เป็นผู้บริหาร 5 ท่านและกรรมการ 1 ท่าน

นอกจากนี้ปี 2564 คณะกรรมการได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถเสนอชื่อบุคคลที่เห็นว่าเหมาะสมเพื่อคัดเลือกเป็นกรรมการได้ ซึ่งปรากฏว่าไม่มีผู้เสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ากระบวนการสรรหากรรมการ

ทั้งนี้ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นอิสระตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้กระบวนการสรรหาบุคคลและกำหนดค่าตอบแทนมีความโปร่งใส สร้างความมั่นใจให้แก่ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

วันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2565

ในนามของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน



นายปริญญา ศนิวารวุฒ

ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

8.3.3 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของบริษัท ทีพีบีไอ จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 5 ท่าน โดยมี นายสมศักดิ์ บริสุทธนะกุล เป็นประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง นางสาวมัณฑิรา เอื้อไพโรจน์กิจ, นายกมล บริสุทธนะกุล, นายศักดิ์สิทธิ์ บริสุทธนะกุล และนายสิทธิชัย บริสุทธนะกุล เป็นกรรมการบริหารความเสี่ยง ทำหน้าที่ในการกำกับดูแลการบริหารจัดการความเสี่ยงและความไม่แน่นอนที่อาจส่งผลกระทบต่อการทำงานของบริษัท ครอบคลุมความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategy) การปฏิบัติการ (Operation) การเงิน (Financial) กฎหมายและระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ (Compliance) และอื่น ๆ (Other)

โดยในปี 2564 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้มีการประชุมอย่างสม่ำเสมอรวม 4 ครั้ง ซึ่งมีรายละเอียดจำนวนครั้งที่เข้าประชุม ดังนี้

ลำดับ	รายชื่อ	จำนวนครั้งที่เข้าร่วม/จำนวนครั้งทั้งหมด
1.	นายสมศักดิ์ บริสุทธนะกุล	4/4
2.	นางสาวมัณฑิรา เอื้อไพโรจน์กิจ	2/2 ^{1/}
3.	นายกมล บริสุทธนะกุล	4/4
4.	นายศักดิ์สิทธิ์ บริสุทธนะกุล	4/4
5.	นายสิทธิชัย บริสุทธนะกุล	4/4

1/ นางสาวมัณฑิรา เอื้อไพโรจน์กิจ ดำรงตำแหน่งกรรมการ ตั้งแต่วันที่ 24 เมษายน 2564

ในปี 2564 สามารถสรุปสาระสำคัญของการปฏิบัติหน้าที่ได้ดังนี้

1. กำกับดูแล พิจารณาแผนนโยบายและบริหารจัดการความเสี่ยงหลักของบริษัท โดยกำหนดและติดตามตัวบ่งชี้ความเสี่ยง (Key Risk Indicator) ที่จะส่งผลกระทบต่อตัวชี้วัด (Key Performance Indicator) ขององค์กร ได้ทันต่อสถานการณ์ทางธุรกิจที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว ทั้งจากปัจจัยภายในและภายนอก เช่น ความปลอดภัย ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม สังคมและชุมชน การปฏิบัติตามข้อกำหนด การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน โรคมุติใหม่ และการเฝ้าระวังความเสี่ยงจากภัยคุกคามด้าน Cyber Security เป็นต้น ทั้งนี้ เพื่อให้ธุรกิจเกิดการพัฒนาย่างยั่งยืนควบคู่ไปกับสิ่งแวดล้อม สังคม ภายใต้การกำกับดูแลองค์กร คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจึงได้ให้ความสำคัญต่อการบริหารความเสี่ยงของบริษัท เพื่อให้สามารถดำเนินงานได้อย่างเหมาะสม เฝ้าระวังและติดตามผลกระทบในภาพรวม เพื่อให้เกิดการควบคุมความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยในปี 2564 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้พิจารณาความเสี่ยงและการบริหารจัดการความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญ รวมทั้งพิจารณาความเหมาะสมและประสิทธิภาพของนโยบายบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อเอื้อต่อการปฏิบัติงานด้านการบริหารจัดการความเสี่ยง และรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกไตรมาส ทั้งนี้ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงพบว่ากระบวนการบริหารความเสี่ยงสามารถระบุความเสี่ยงที่สำคัญได้ การบริหารจัดการมีความเหมาะสม เพียงพอในการจัดการและเฝ้าสังเกตความเสี่ยง รวมทั้งมีความสอดคล้องกับโอกาสทางธุรกิจ

2. การปลูกฝังวัฒนธรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้ส่งเสริมนโยบายบริหารจัดการความเสี่ยงในทุกธุรกิจ และบริษัทได้สื่อสารเรื่องนี้เพื่อให้พนักงานได้รับทราบและปฏิบัติตาม โดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีความเห็นว่ากระบวนการบริหารความเสี่ยงของบริษัท มีความเหมาะสมและมีประสิทธิภาพสอดคล้องกับกรอบการบริหารความเสี่ยงที่กำหนดไว้ และได้รับการสนับสนุนจากผู้บริหารอย่างเต็มที่ ทั้งนี้ ได้ส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมการบริหารความเสี่ยงในองค์กรผ่านกิจกรรมต่าง ๆ ดังรายละเอียด ดังนี้

- ❖ แต่งตั้งคณะทำงานบริหารความเสี่ยง ความยั่งยืนและบรรษัทภิบาล ประกอบด้วยสมาชิกจากหลายฝ่าย โดยมีคุณชุลีพร บริสุทธนะกุล ผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงิน (กิจการองค์กร) เป็นประธานคณะทำงานฯ รับผิดชอบสูงสุดในระดับปฏิบัติการด้านการตรวจประเมินและการบริหารจัดการความเสี่ยง

- ❖ ส่งเสริมให้เกิดการตระหนักรู้เรื่องความเสี่ยง โดยมีตัวแทนหน่วยงานเข้าร่วมประชุมการประเมินความเสี่ยงระดับกลุ่มและความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ ซึ่งการประชุมดังกล่าวเป็นการประชุมร่วมของคณะทำงานบริหารความเสี่ยง ความยั่งยืนและบรรษัทภิบาล
- ❖ นำกระบวนการประเมินความเสี่ยงและการบริหารจัดการความเสี่ยงเข้าเป็นส่วนหนึ่งของ การพิจารณากยุทธ์และโครงการลงทุนที่สำคัญของบริษัท ซึ่งรวมถึงกิจกรรมที่จะเกิดขึ้นใหม่ ในบริษัทด้วย

วันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2565
ในนามของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง



นายสมศักดิ์ บริสุทธนะกุล
ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง

8.3.4 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการความยั่งยืนและบรรษัทภิบาล

คณะกรรมการความยั่งยืนและบรรษัทภิบาลของบริษัท ทีพีบีไอ จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ประกอบด้วย กรรมการ จำนวน 3 ท่าน โดยมี นายกฤษณ์ พันธุ์รัตนมาลา เป็นประธานกรรมการความยั่งยืนและบรรษัทภิบาล นายปริญา ศนิवारวณ และนายสมศักดิ์ บริสุทธนะกุล เป็นกรรมการความยั่งยืนและบรรษัทภิบาล ซึ่งปฏิบัติหน้าที่ด้วยความอิสระ ครอบคลุมขอบเขตหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท สอดคล้องตามหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติของคณะกรรมการความยั่งยืนและบรรษัทภิบาล และเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

โดยในปี 2564 คณะกรรมการความยั่งยืนและบรรษัทภิบาล ได้มีการประชุมอย่างสม่ำเสมอรวม 4 ครั้ง เพื่อติดตามการดำเนินงานตามแผนงานการพัฒนาการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งมีรายละเอียดจำนวนครั้งที่เข้าประชุม ดังนี้

ลำดับ	รายชื่อ	จำนวนครั้งที่เข้าร่วม/จำนวนครั้งทั้งหมด
1.	นายกฤษณ์ พันธุ์รัตนมาลา	4/4
2.	นายปริญา ศนิवारวณ	4/4
3.	นายสมศักดิ์ บริสุทธนะกุล	4/4

ในปี 2564 สามารถสรุปสาระสำคัญของการปฏิบัติหน้าที่ได้ดังนี้

1. ด้านสิทธิของผู้ถือหุ้น

สำหรับการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 บริษัทได้แจ้งวาระการประชุมผ่านช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยตั้งแต่วันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2564 โดยมีการเปิดเผยหนังสือเชิญประชุมบนเว็บไซต์ของบริษัทล่วงหน้าก่อนการประชุมเป็นเวลา 30 วัน และจัดส่งหนังสือเชิญประชุมพร้อมทั้งข้อมูลประกอบการประชุมให้แก่ผู้ถือหุ้นเป็นการล่วงหน้าก่อนวันประชุมเป็นระยะเวลา 21 วัน นอกจากนี้บริษัทยังลงประกาศบอกกล่าวการเชิญประชุมทางหนังสือพิมพ์ รวมเป็นเวลา 3 วันติดต่อกันในช่วงเวลาเดียวกับวันจัดส่งหนังสือเชิญประชุมให้แก่ผู้ถือหุ้น ซึ่งเป็นไปตามหลักเกณฑ์การกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมทั้งบริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่งคำถามเกี่ยวกับบริษัทและวาระการประชุมเพื่อให้คณะกรรมการและฝ่ายบริหารชี้แจงในวันประชุม ผ่านทางโทรสารและจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ถึงฝ่ายเลขานุการบริษัท เป็นการล่วงหน้า

ในวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 บริษัทจัดให้มีจำนวนจุดลงทะเบียนสอดคล้องกับจำนวนผู้ถือหุ้นที่มาประชุม และนำระบบคอมพิวเตอร์มาใช้ในการลงทะเบียน เพื่อความโปร่งใส มีประสิทธิภาพและรวดเร็ว นอกจากนี้บริษัทเสนอชื่อกรรมการอิสระพร้อมประวัติจำนวน 2 ท่าน เพื่อให้ผู้ถือหุ้นพิจารณาหากต้องการมอบฉันทะ

บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 และบุคคลเพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการเป็นการล่วงหน้าตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2564 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2564 ผ่านช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและบนเว็บไซต์ของบริษัท ซึ่งปรากฏว่าไม่มีผู้ถือหุ้นรายใดเสนอวาระการประชุมและบุคคลผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการ

ในวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยเป็นไปตามข้อบังคับของบริษัท โดยเรียงตามวาระที่ระบุไว้ในหนังสือเชิญประชุม และไม่มีการเพิ่มหรือสลบลำดับวาระการประชุม หรือเปลี่ยนแปลงข้อมูลสำคัญโดยไม่แจ้งผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า อีกทั้งบริษัทจัดให้มีผู้ถือหุ้นรายย่อยจำนวน 2 รายเป็นผู้ตรวจนับคะแนนในการประชุมผู้ถือหุ้นทุกครั้ง และบริษัทได้กำหนดให้กรรมการรายงานการมีส่วนได้เสียในวาระการประชุมใด ๆ อย่างน้อยก่อนการพิจารณาในวาระที่เกี่ยวข้องในการประชุมคณะกรรมการบริษัทและบันทึกส่วนได้เสียดังกล่าวในรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งห้ามมิให้กรรมการที่มีส่วนได้เสียอย่างมีนัยสำคัญ ในลักษณะที่จะไม่สามารถให้ความเห็นได้อย่างอิสระในวาระที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการประชุมในวาระนั้น ๆ

สำหรับมติที่ประชุม บริษัทได้แจ้งต่อผู้ถือหุ้นผ่านทางเว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยในวันที่ 26 เมษายน 2564 และเผยแพร่รายงานการประชุมในวันที่ 7 พฤษภาคม 2564 พร้อมทั้งเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้พิจารณารับรองรายงานการประชุมตั้งแต่วันที่ 7 พฤษภาคม 2564 จนถึง 31 พฤษภาคม 2564 โดยใช้ช่องทางการส่งไปรษณีย์ โทรศัพท์ โทรสาร และอีเมล ผลปรากฏว่าไม่มีผู้ถือหุ้นขอแก้ไขรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นดังกล่าว

บริษัทติดตามรายงานการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนผ่านช่องทางในการร้องเรียนทั้ง 6 ช่องทาง พบว่าได้รับเรื่องร้องเรียนทั้งหมด 247 เรื่อง ซึ่งเป็นประเด็นสินค้าและบริการทั้งหมด และไม่มีผู้แจ้งเบาะแสข้อร้องเรียนเกี่ยวกับเรื่องการทุจริตคอร์รัปชัน หรือการทำผิดคุณธรรมจริยธรรม อย่างไรก็ตามประเด็นเรื่องร้องเรียนดังกล่าวได้ดำเนินการแก้ไขอย่างมีประสิทธิภาพแล้ว ซึ่งแสดงให้เห็นถึงความมุ่งมั่นของบริษัทในการให้ความสำคัญเรื่องการทำกับดักกิจการที่ดีอย่างสุจริต ซื่อสัตย์และมีคุณธรรม เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันและการเติบโตอย่างยั่งยืนของบริษัท

2. ด้านการเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

บริษัทจัดทำคำอธิบายและการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ (Management Discussion and Analysis) เพื่อประกอบการเปิดเผยงบการเงินและจัดทำจดหมายข่าว เพื่อรายงานผลประกอบการฉบับย่อเป็นประจำทุกไตรมาส โดยเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของบริษัท รวมถึงการเข้าร่วมกิจกรรม Opportunity Day ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยในทุกไตรมาส

ในปี 2564 บริษัทเข้าร่วมกิจกรรม Opportunity Day และจัดทำจดหมายข่าวเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์บริษัทจำนวน 4 ครั้ง รายละเอียดดังนี้

- ❖ เข้าร่วมกิจกรรม Opportunity Day ในวันที่ 4 มีนาคม 2564 เพื่อรายงานผลประกอบการในปี 2563
- ❖ เข้าร่วมกิจกรรม Opportunity Day ในวันที่ 9 มิถุนายน 2564 เพื่อรายงานผลประกอบการไตรมาสที่ 1/2564
- ❖ เข้าร่วมกิจกรรม Opportunity Day ในวันที่ 16 สิงหาคม 2564 เพื่อรายงานผลประกอบการไตรมาสที่ 2/2564
- ❖ เข้าร่วมกิจกรรม Opportunity Day ในวันที่ 17 พฤศจิกายน 2564 เพื่อรายงานผลประกอบการไตรมาสที่ 3/2564

3. ด้านความรับผิดชอบต่อของคณะกรรมการ

ประชุมสมัชชากลยุทธ์ของบริษัทประจำปีร่วมกับฝ่ายจัดการ เพื่อพิจารณาทบทวนวิสัยทัศน์และกำหนดเป้าหมายองค์กรทั้งระยะสั้นและระยะยาว

จัดให้มีการประชุมระหว่างกันของกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 1 ครั้งในเดือนพฤศจิกายน 2564

4. ด้านนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี

บริษัทปรับปรุงคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี (ครั้งที่ 4) โดยเพิ่มรายละเอียด โครงสร้างคณะกรรมการบริหาร, และนโยบายการดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

5. ด้านกิจกรรมประชาสัมพันธ์เพื่อส่งเสริมวัฒนธรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี

บริษัทจัดอบรมและสื่อสารนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน ให้แก่เจ้าหน้าที่และพนักงานเพื่อให้ทุกคนนำไปปฏิบัติและขับเคลื่อนองค์กรในทิศทางเดียวกัน ซึ่งจรรยาบรรณธุรกิจครอบคลุมนโยบายและแนวปฏิบัติที่สำคัญประกอบด้วย จรรยาบรรณต่อผู้มีส่วนได้เสีย อาทิเช่น ผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า พนักงาน ชุมชนและคู่แข่ง เป็นต้น จริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ ข้อพึงปฏิบัติทางจริยธรรม การติดตามดูแลให้มีการปฏิบัติตาม นอกจากนี้จรรยาบรรณธุรกิจยังสร้างความตระหนักรู้และนำไปใช้ในการสื่อสารให้กรรมการและบุคลากรทุกคนในองค์กร เข้าใจถึงค่านิยมที่ดีและสามารถนำไปปฏิบัติ เพื่อเป็นแนวทางไปสู่ความโปร่งใสและก้าวสู่ความเป็นผู้นำอย่างยั่งยืน โดยทุกคนที่เข้ารับการอบรมผ่านการประเมินผลร้อยละ 100

6. ด้านการต่อต้านคอร์รัปชัน

บริษัทเน้นย้ำด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจและข้อพึงปฏิบัติในการทำงานให้แก่พนักงานทุกระดับผ่านโปรแกรมทบทวนความรู้ประจำปีและการอบรมปลูกฝังจิตสำนึกการต่อต้านคอร์รัปชัน และให้ความสำคัญและเน้นย้ำในเรื่องนโยบายงด-รับของขวัญในช่วงเทศกาลและในโอกาสอื่นใด เพื่อเป็นการยกระดับการกำกับดูแลกิจการที่ดีและสร้างบรรทัดฐานที่ดีในการดำเนินธุรกิจต่อผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายอย่างยุติธรรม

นอกจากสาระสำคัญที่กล่าวข้างต้น ในปี 2564 คณะกรรมการบริษัทได้มีการทบทวนหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งเป็นไปตามหลักเกณฑ์การกำกับดูแลกิจการที่ดีของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย โดยนำมาใช้เป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจเพื่อยกระดับมาตรฐานการดำเนินธุรกิจให้เป็นที่ยอมรับในระดับสากล และเป็นแนวทางให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนได้ยึดถือเป็นกรอบการประพฤติปฏิบัติในการทำหน้าที่ต่อไป ส่งผลให้บริษัทได้รับการประเมินด้านการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทย ประจำปี 2564 (Corporate Governance Report of Thai Listed Companies 2021) อยู่ในระดับ 5 ดาว หรือ ระดับดีเลิศ

ในส่วนของการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น โดยคำนึงถึงสิทธิและความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้นทุกกลุ่ม และมีความตั้งใจให้ผู้ถือหุ้นได้มีส่วนร่วมในการบริหารงานอย่างแท้จริง เพื่อส่งเสริมให้มีกลไกตรวจสอบและตรวจสอบในการบริหารงานที่ดี อันเป็นหัวใจของการมีบรรษัทภิบาลที่ดี บริษัทเข้าร่วมการประเมินโครงการประเมินคุณภาพการจัดการประชุมผู้ถือหุ้น (AGM Checklist) และได้รับการประเมินอยู่ในกลุ่มคะแนนสูงสุดประจำปี 2564 ด้วยคะแนนเต็มร้อยละ 100 แสดงถึงบริษัทให้ความสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี และมีความตั้งใจในการดำเนินกิจการที่มุ่งมั่นพัฒนาประสิทธิภาพในการจัดประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งในด้านการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียอย่างเท่าเทียมกัน การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

วันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2565

ในนามของคณะกรรมการความยั่งยืนและบรรษัทภิบาล



นายกฤษฎ์ พันธุ์รัตนมาลา

ประธานกรรมการความยั่งยืนและบรรษัทภิบาล

9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

9.1 การควบคุมภายใน

9.1.1 ความเห็นของคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในของบริษัท

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2564 โดยมีคณะกรรมการตรวจสอบทั้ง 3 ท่านเข้าร่วมประชุมด้วย ซึ่งคณะกรรมการบริษัทได้ประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัทตามแบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งครอบคลุมการประเมิน 5 ด้าน ได้แก่ 1) การควบคุมภายในองค์กร (Control Environment) 2) การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment) 3) การควบคุมการปฏิบัติงาน (Control Activities) 4) ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information & Communication) และ 5) ระบบการติดตาม (Monitoring Activities) โดยคณะกรรมการบริษัทได้ทำการซักถามคณะกรรมการตรวจสอบ รวมทั้งซักถามและ/หรือตรวจสอบเอกสารหลักฐานจากฝ่ายบริหาร อ้างอิงรายงานการตรวจสอบภายในที่จัดทำโดยบริษัท ออนเนอร์ ออดิท แอนด์ แอดไวซอรี จำกัด แล้วมีความเห็นว่า บริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสมกับสภาพการดำเนินธุรกิจในปัจจุบัน ซึ่งสามารถสรุปสาระสำคัญของการประเมินแต่ละด้านได้ดังนี้

1) การควบคุมภายในองค์กร (Control Environment)

บริษัทได้จัดให้มีระบบการควบคุมภายในเพื่อการกำกับดูแลและการควบคุมภายใน ทั้งในระดับบริหารและระดับปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ โดยบริษัทได้จัดให้มีหน่วยงานตรวจสอบภายในของบริษัทและ/หรือหน่วยงานภายนอก ซึ่งเป็นผู้เชี่ยวชาญด้านระบบควบคุมภายใน เพื่อทำหน้าที่ประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายในและรายงานผลต่อคณะกรรมการตรวจสอบตามแผนการตรวจสอบที่วางไว้ โดยการควบคุมภายในดังกล่าวยังคงความคล่องตัวในการปฏิบัติงาน พนักงานสามารถควบคุม กำกับ ประเมินผล และสอบทานการทำงานได้ด้วยตนเอง เพื่อลดความเสี่ยงทางธุรกิจ และการใช้อำนาจอย่างไม่ถูกต้อง ป้องกันการกระทำผิดกฎหมาย นอกจากนี้ บริษัทยังได้มีการกำหนดตัวชี้วัดผลงานหลักที่คำนึงถึงแผนงานและเป้าหมายโดยรวม ผลงานและความสามารถ รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับจริยธรรม ซึ่งบริษัทมีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงาน การให้รางวัลเพื่อสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน และจัดการต่อบุคลากรที่มีผลงานไม่บรรลุเป้าหมาย ซึ่งสอดคล้องกับคุณภาพและผลสำเร็จของงาน โดยบริษัทได้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเป็นประจำทุก 6 เดือน รวมทั้งสื่อสารให้พนักงานได้รับทราบอย่างสม่ำเสมอ

2) การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)

บริษัทได้มีการกำหนดนโยบายบริหารความเสี่ยง รวมทั้งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะทำงานบริหารความเสี่ยง (ซึ่งรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ) ดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยง โดยคณะทำงานบริหารความเสี่ยง ความยั่งยืนและบรรษัทภิบาลได้จัดทำรายงานความเสี่ยงองค์กรและแผนบริหารความเสี่ยงเป็นประจำทุกปี โดยการรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลความเสี่ยงของหน่วยงานต่าง ๆ วิเคราะห์ความเสี่ยงทั้งจากปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอก ประเมินระดับความสำคัญของความเสี่ยง ผลกระทบ และกำหนดกิจกรรมควบคุมไว้อย่างชัดเจน นอกจากนี้ บริษัทยังได้มีการกำหนดการประเมินโอกาสที่จะเกิดการทุจริตในรูปแบบต่าง ๆ เป็นส่วนหนึ่งของการประเมินความเสี่ยงของบริษัทและได้รายงานผลการประเมินดังกล่าวต่อคณะกรรมการตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอ

3) การควบคุมการปฏิบัติงาน (Control Activities)

บริษัทมีการกำหนดนโยบายต่าง ๆ และได้สื่อสารให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคนรับทราบทั่วกันอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้พนักงานปฏิบัติตามนโยบายอย่างเคร่งครัด อีกทั้งยังมีการกำหนดระเบียบวิธีปฏิบัติงานที่ชัดเจนเป็นลายลักษณ์อักษรสำหรับทุกหน่วยงานที่สำคัญ นอกจากนี้ บริษัทยังมีการกำหนดคู่มืออำนาจดำเนินการซึ่งเป็นการระบุอำนาจอนุมัติในการเข้าทำธุรกรรมของบริษัท โดยผ่านการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และยัง

กำหนดให้มีการควบคุมภายใน ในทุกระดับองค์กรโดยการนำแนวทางปฏิบัติและข้อเสนอแนะที่ได้รับจากผู้ตรวจสอบภายใน (บริษัท ออนเนอร์ ออดิท แอนด์ แอดไวซอรี จำกัด ซึ่งเป็นหน่วยงานภายนอก) ในการตรวจสอบระบบงานต่าง ๆ มาปรับใช้และปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด

4) ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information & Communication)

บริษัทให้ความสำคัญต่อระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูลเป็นอย่างยิ่ง เพื่อให้คณะกรรมการผู้บริหาร ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียอื่น ๆ ได้รับข้อมูลอย่างถูกต้อง ครบถ้วน เพียงพอต่อการตัดสินใจ และภายในระยะเวลาที่เหมาะสม ซึ่งในการดำเนินธุรกิจ บริษัทจะรวบรวมและพิจารณาข้อมูลที่เกี่ยวข้องทั้งจากภายในและภายนอกองค์กร เพื่อประกอบการวิเคราะห์และตัดสินใจ หากเป็นข้อมูลภายในของบริษัท จะกำหนดการส่งข้อมูลที่เหมาะสม มีการตรวจสอบและอนุมัติการบันทึกข้อมูลที่เป็นระบบ ในกรณีที่ต้องใช้ข้อมูลจากภายนอก บริษัทจะว่าจ้างผู้เชี่ยวชาญเพื่อศึกษาและจัดทำข้อมูลที่เหมาะสมสำหรับการพิจารณาในเรื่องสำคัญ เช่น การประเมินราคาทรัพย์สิน การวิเคราะห์การตลาด เป็นต้น สำหรับช่องทางการติดต่อสื่อสาร บริษัทได้กำหนดช่องทางการติดต่อสื่อสารที่หลากหลาย เช่น การตีพิมพ์ การใช้อีเมล การอบรมสัมมนา รวมถึงช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนภายใน เช่น กล่องรับความคิดเห็น อีเมลของเลขานุการบริษัท โดยบริษัทจะพิจารณาเลือกใช้ช่องทางการสื่อสารตามความเหมาะสม

5) ระบบการติดตาม (Monitoring Activities)

บริษัทได้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเป็นประจำทุก 6 เดือน รวมทั้งยังมีกระบวนการตรวจสอบภายในโดยหน่วยงานอิสระภายนอก ที่ทำหน้าที่ตรวจสอบการปฏิบัติงานตามแผนการตรวจสอบที่ได้รับอนุมัติโดยคณะกรรมการตรวจสอบ และรายงานผลการติดตามให้คณะกรรมการตรวจสอบทราบ ซึ่งผู้ตรวจสอบภายในจะจัดทำแผนการตรวจสอบภายในเสนอให้คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาอนุมัติเป็นประจำทุกปี

ทั้งนี้ เพื่อให้บริษัทสามารถประเมินและสื่อสารข้อบกพร่องของการควบคุมภายในอย่างทันเวลา บริษัทกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทต้องรายงานให้บริษัททราบถึงการกระทำที่เข้าข่ายการทุจริตคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับบริษัท โดยแจ้งต่อผู้บังคับบัญชา หรือนักคนที่รับผิดชอบ และให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่าง ๆ ตามหลักนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม ภายใต้หัวข้อการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน นอกจากนี้ผู้บริหารยังมีแนวทางการรายงานข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ พร้อมแนวทางการแก้ไขปัญหา (แม้ว่าจะได้เริ่มดำเนินการจัดการแล้ว) ต่อคณะกรรมการบริษัทและ/หรือคณะกรรมการตรวจสอบ (แล้วแต่กรณี) เพื่อพิจารณาภายในระยะเวลาอันควร รวมทั้งรายงานความคืบหน้าในการปรับปรุงข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญต่อคณะกรรมการบริษัทและ/หรือคณะกรรมการตรวจสอบ (แล้วแต่กรณี)

9.1.2 ข้อบกพร่องเกี่ยวกับระบบควบคุมภายในที่แก้ไขเสร็จสิ้นแล้ว

ไม่มีข้อบกพร่องเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่เป็นสาระสำคัญ

9.1.3 ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบกรณีต่างจากความเห็นของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบไม่ได้มีความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอและความเหมาะสมของระบบการควบคุมภายในของบริษัทที่แตกต่างไปจากคณะกรรมการบริษัท

9.1.4 ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบว่า ได้ดูแลให้ผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายในมีวุฒิการศึกษา ประสบการณ์ การอบรม ที่เหมาะสมเพียงพอกับการปฏิบัติหน้าที่

ในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 4/2563 เมื่อวันที่ 7 พฤศจิกายน 2563 ได้แต่งตั้งบริษัท ออนเนอร์ ออดิท แอนด์ แอดไวซอรี จำกัด ให้ปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2564 ซึ่งบริษัท ออนเนอร์ ออดิท แอนด์ แอดไวซอรี จำกัด ได้มอบหมายให้ นางสาวปิยมาศ เรืองแสงรอบ กรรมการบริหารด้านการตรวจสอบ เป็นผู้รับผิดชอบหลักในการปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายใน โดยมีนางสาวทับทิม พิมพพันธ์ หัวหน้าแผนกบริหารระบบการจัดการเป็นผู้รับผิดชอบดูแลงานดังกล่าวภายในบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคุณสมบัติของบริษัท ออนเนอร์ ออดิท แอนด์ แอดไวซอรี จำกัด และนางสาวปิยมาศ เรืองแสงรอบ แล้วเห็นว่ามีความเหมาะสมเพียงพอกับการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว เนื่องจากมีความเป็นอิสระ และมีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายในหลากหลายธุรกิจมาเป็นระยะเวลามากกว่า 10 ปี

9.1.5 การแต่งตั้ง ถอดถอน และโยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน

การพิจารณาและอนุมัติ แต่งตั้ง ถอดถอน โยกย้ายหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในของบริษัท จะต้องผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบ

9.2 รายการระหว่างกัน

9.2.1 ข้อมูลรายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง

รายการระหว่างกันกับบริษัท/บุคคลที่เกี่ยวข้อง

TAK (ประกอบธุรกิจผลิตและรับจ้างผลิตบรรจุภัณฑ์พลาสติกชนิดอ่อนสำหรับสินค้าบริโภคและอุปโภค)

TAK เป็นบริษัทย่อยของบริษัท โดยบริษัทถือหุ้น TAK ในสัดส่วนร้อยละ 62.06 บริษัทและ TAK มีกรรมกรร่วมกันจำนวน 5 ท่าน ได้แก่ นายสมศักดิ์ บริสุทธนะกุล, นายวิชัย บริสุทธนะกุล, นายกมล บริสุทธนะกุล, นายศักดิ์สิทธิ์ บริสุทธนะกุล และนายสิทธิชัย บริสุทธนะกุล

รายการ	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		เงื่อนไข/นโยบายราคา
		ปี 2563	ปี 2564	
รายได้จากการขาย	บริษัทจำหน่ายฟิล์ม, ขายสินค้าสำเร็จรูป, รายได้อื่น, ค่าแรงจ้างให้แก่ TAK	128.73	179.38	บริษัทมีนโยบายในการตั้งราคาสินค้าและเงื่อนไขทางการค้าเช่นเดียวกับลูกค้ารายอื่น
ต้นทุนขาย	บริษัทซื้อสินค้าสำเร็จรูป, วัตถุดิบ, ค่าแรงจ้างตัด, จ้างพิมพ์, ค่าบล็อก, ค่าไฟฟ้า, น้ำประปา/บาดาล, ค่าเช่า, ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ดและซื้อวัตถุดิบจาก TAK	56.98	50.66	บริษัทว่าจ้างให้ TAK ผลิตบรรจุภัณฑ์สำหรับบรรจุอาหารเพื่ออำนวยความสะดวกให้กับลูกค้าที่สั่งซื้อสินค้าดังกล่าวผ่านบริษัท โดย TAK คิดราคาค่าวัตถุดิบและค่าแรงจ้างตัดในอัตราที่ใกล้เคียงกับคู่ค้ารายอื่น
ประกันเงินวงเงินสินเชื่อธุรกิจ	บริษัทและ TAK ค่าประกันวงเงินสินเชื่อธุรกิจที่ใช้ร่วมกันให้ซึ่งกันและกัน	วงเงินค้ำประกัน 25	วงเงินค้ำประกัน 25	บริษัทและ TAK ค่าประกันเงินกู้ยืมสินเชื่อธุรกิจจากสถาบันการเงินซึ่งกันและกันในวงเงินกู้ร่วมกันเนื่องจากเป็นข้อกำหนดในการกู้ยืมจากสถาบันการเงิน ทั้งนี้ บริษัทไม่มีการจ่ายและรับค่าตอบแทนการค้ำประกันให้ซึ่งกันและกันดังกล่าวแต่อย่างใด
		วงเงินค้ำประกัน 0.2 ล้าน ดอลลาร์สหรัฐ	วงเงินค้ำประกัน 0.2 ล้าน ดอลลาร์สหรัฐ	
รายได้ค่าเช่า	บริษัทให้เช่าที่ดินและอาคารของบริษัทแก่ TAK	28.14	28.14	บริษัทคำนวณอัตราค่าเช่าจากขนาดพื้นที่ โดยเทียบเคียงจากอัตราค่าเช่าที่บริษัทเคยเช่าที่ดินและอาคารจากบุคคลภายนอกและทำการปรับลด/เพิ่มตามความเหมาะสมของทำเลที่ตั้งที่แตกต่างกัน

บริษัท คานาโอกะ จำกัด ("Kanaoka") (ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายบรรจุภัณฑ์พลาสติกชนิดอ่อนสำหรับสินค้าบริโภคและอุปโภค)

Kanaoka เป็นผู้ถือหุ้นของ TAK ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัท โดยถือหุ้น TAK ในสัดส่วนร้อยละ 35.06 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว Kanaoka และ TAK มีกรรมกรร่วมกันจำนวน 3 ท่าน คือ นายโยชิโนบุ คานาโอกะ, นายซาโต โอบิชิ และนายอิโนอุเอะ อิโรยูกิ

รายการ	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		เงื่อนไข/นโยบายราคา
		ปี 2563	ปี 2564	
ค่าใช้จ่ายในการขาย	Kanaoka คิดค่าบริการในการเป็นนายหน้าจาก TAK	4.55	4.31	Kanaoka คิดค่าบริการในการเป็นนายหน้าช่วยแนะนำลูกค้าให้แก่ TAK เพื่อเป็นการส่งเสริมยอดขายสินค้าในอัตราร้อยละ 2.00 ของมูลค่าการขาย ซึ่งเป็นอัตราที่สอดคล้องกับนโยบายการชำระค่านายหน้าของ TAK กำหนดให้มีการจ่ายค่านายหน้าไม่เกินร้อยละ 5.00 ของมูลค่าการขาย
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	Kanaoka ให้บริการเป็นที่ปรึกษาให้แก่ TAK	4.28	4.71	TAK ทำสัญญาว่าจ้างที่ปรึกษากับ Kanaoka เพื่อให้คำปรึกษาด้านเทคนิคการผลิตและการตลาด
ต้นทุนขาย	บริษัทซื้อสินค้าสำเร็จรูปจากคานาโอกะ	0.00	2.78	บริษัทมีนโยบายในการตั้งราคาสินค้าและเงื่อนไขทางการค้าเช่นเดียวกับลูกค้ารายอื่น

TPBIMS (ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายบรรจุภัณฑ์พลาสติก)

TPBIMS เป็นบริษัทย่อยของบริษัท โดยบริษัทถือหุ้น TPBIMS ผ่านทาง TPBI Inter ในสัดส่วนร้อยละ 65.00 บริษัทและ TPBIMS มีกรรมกรร่วมกันจำนวน 3 ท่าน ได้แก่ นายสมศักดิ์ บริสุทธนะกุล, นางสาวชัชพร เอื้อไพโรจน์กิจ, นายกมล บริสุทธนะกุล และนายสิทธิชัย บริสุทธนะกุล

รายการ	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		เงื่อนไข/นโยบายราคา
		ปี 2563	ปี 2564	
รายได้จากการขาย	บริษัทจำหน่ายเม็ดพลาสติกให้ TPBIMS	1.52	20.84	บริษัทมีนโยบายในการตั้งราคामีตพลาสติกและเงื่อนไขทางการค้าเช่นเดียวกับลูกค้ารายอื่น

TPBI Inter (ประกอบธุรกิจลงทุนในประเทศและต่างประเทศ)

TPBI Inter เป็นบริษัทย่อยของบริษัท โดยบริษัทถือหุ้น TPBI Inter ในสัดส่วนร้อยละ 100.00 ของทุนจดทะเบียน บริษัทและ TPBI Inter มีกรรมการร่วมกันจำนวน 3 ท่าน คือ นายสมศักดิ์ บริสุทธนะกุล, นายกมล บริสุทธนะกุล และนายศักดิ์สิทธิ์ บริสุทธนะกุล

รายการ	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		เงื่อนไข/นโยบายราคา
		ปี 2563	ปี 2564	
ลูกหนี้อื่น	รายการปรับปรุงผลประโยชน์พนักงาน	8.75	8.75	เนื่องจากการย้ายพนักงานจากบริษัทไป TPBI Inter จึงทำให้ค่าใช้จ่ายที่มีการประมาณการไว้เกี่ยวกับพนักงานต้องย้ายตามไปที่ TPBI Inter
รายได้บริหาร	TPBI Inter ให้บริการเป็นที่ปรึกษาให้กับบริษัท	15.20	18.80	TPBI Inter ให้บริการให้คำแนะนำและคำปรึกษาในด้านการบริหารงานต่าง ๆ แก่บริษัท
รายได้บริหาร	TPBI Inter ให้บริการเป็นที่ปรึกษาให้กับ TPBIMS	2.42	2.49	TPBI Inter ให้บริการให้คำแนะนำและคำปรึกษาในด้านการบริหารงานต่าง ๆ แก่ TPBIMS
ลูกหนี้เงินกู้ยืม	บริษัทให้เงินกู้กับ TPBI Inter	0.00	51.00	TPBI Inter ได้กู้ยืมเงินจากบริษัทเพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในกิจการได้มีการทำตัวสัญญาใช้เงินระหว่างกัน - อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 2.10 ต่อปี ซึ่งสัญญามีเงื่อนไขการชำระคืนเงินต้นและดอกเบี้ย แบบจ่ายคืนเมื่อทวงถาม - อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 2.00 ต่อปี ซึ่งสัญญามีเงื่อนไขการชำระคืนเงินต้นและดอกเบี้ย แบบจ่ายคืนเมื่อทวงถาม

TPBI UK (ประกอบธุรกิจซื้อขายไปผลิตภัณฑ์บรรจุภัณฑ์พลาสติก)

TPBI UK เป็นบริษัทย่อยของบริษัท โดยบริษัทถือหุ้น TPBI UK ในสัดส่วนร้อยละ 100.00 ของทุนจดทะเบียน บริษัทและ TPBI UK มีกรรมการร่วมกันจำนวน 4 ท่าน คือ นายสมศักดิ์ บริสุทธนะกุล, นายกมล บริสุทธนะกุล, นายศักดิ์สิทธิ์ บริสุทธนะกุล และนายสิทธิชัย บริสุทธนะกุล

รายการ	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		เงื่อนไข/นโยบายราคา
		ปี 2563	ปี 2564	
รายได้จากการขาย	บริษัทขายเครื่องจักรให้ TPBI UK	0.00	22.34	TPBI UK สั่งซื้อเครื่องจักรของบริษัท เพื่อนำไปผลิตสินค้าในการจำหน่ายให้แก่ลูกค้า บริษัทตั้งราคาสินค้าและเงื่อนไขโดยพิจารณาจากมูลค่าทางบัญชี, ค่าใช้จ่าย และกำไรร้อยละ 3 เนื่องจากเป็นการขายเพียง 1 ครั้ง
รายได้จากการขาย	บริษัทขายสินค้าสำเร็จรูปให้แก่ TPBI UK	3.34	2.10	บริษัทมีนโยบายในการตั้งราคาสินค้าและเงื่อนไขทางการค้าเช่นเดียวกับลูกค้ารายอื่น
ลูกหนี้เงินกู้ยืม	บริษัทให้เงินกู้กับ TPBI UK	46.23	66.97	TPBI UK ได้กู้ยืมเงินจากบริษัทเพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในกิจการ - อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 4.00 ต่อปี ซึ่งสัญญา มีเงื่อนไขการชำระคืนเงินต้นและดอกเบี้ย แบบจ่ายคืนเมื่อทวงถาม - อัตราดอกเบี้ยอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 2.50 แบบจ่ายคืนเมื่อทวงถาม
ดอกเบี้ยเงินกู้ยืม	บริษัทได้รับดอกเบี้ยเงินกู้ยืม	1.34	1.97	บริษัทได้คิดดอกเบี้ยเงินกู้ยืม TPBI UK ในอัตราดอกเบี้ยเช่นเดียวกันกับธนาคารและบริษัทเงินลงทุนทั่วไป
เงินทดรองจ่าย	บริษัท TPBI จ่ายค่า STANDBY L/C	0.00	2.32	บริษัทได้จ่ายเงินทดรองเป็นค่าธรรมเนียม STANDBY L/C TPBI UK เนื่องจาก TPBI UK ได้ใช้วงเงินค้ำประกัน ของ TPBI และบริษัทได้เรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียม TPBI UK ในอัตราเดียวกับที่ธนาคารเรียกเก็บ

TPBI UK Assets (ประกอบธุรกิจเพื่อปรับโครงสร้างหรือจัดการทรัพย์สินและทรัพย์สินของกลุ่มบริษัทในประเทศไทย)

TPBI UK Assets เป็นบริษัทย่อยของบริษัท โดยบริษัทถือหุ้น TPBI UK Assets ในสัดส่วนร้อยละ 100.00 ของทุนจดทะเบียน บริษัทและ TPBI UK Assets ยังมีกรรมการร่วมกันจำนวน 4 ท่าน คือ นายสมศักดิ์ บริสุทธนะกุล, นายกมล บริสุทธนะกุล, นายศักดิ์สิทธิ์ บริสุทธนะกุล และนายสิทธิชัย บริสุทธนะกุล

รายการ	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		เงื่อนไข/นโยบายราคา
		ปี 2563	ปี 2564	
ลูกหนี้เงินกู้ยืม	บริษัทให้เงินกู้กับ TPBI UK	203.49	81.89	อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 2.50 แบบจ่ายคืนเมื่อเมื่อทวงถาม
ดอกเบี้ยเงินกู้ยืม	บริษัทได้รับดอกเบี้ยเงินกู้ยืม	0.34	2.88	บริษัทได้คิดดอกเบี้ยเงินกู้ยืม TPBI UK Assets ใน อัตราดอกเบี้ยเช่นเดียวกันกับธนาคารและบริษัทเงินลงทุนทั่วไป

TPCI (ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่าย ผลิตภัณฑ์สารเคลือบกระเบื้อง)

TPCI เป็นบริษัทย่อยของบริษัท โดยบริษัทถือหุ้น TPCI ในสัดส่วนร้อยละ 60 บริษัทและ TPCI มีกรรมกรร่วมกันจำนวน 2 ท่าน ได้แก่ นายสมศักดิ์ บริสุทธนะกุล และนายสิทธิชัย บริสุทธนะกุล

รายการ	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		เงื่อนไข/นโยบายราคา
		ปี 2563	ปี 2564	
รายได้ค่าเช่า	บริษัทให้เช่าที่ดินและอาคารของบริษัทแก่ TPCI	0.30	1.20	มีอัตราค่าเช่าที่สามารถเทียบเคียงได้กับการเช่าจากบุคคลภายนอก

หมายเหตุ - หากผู้ถือหุ้นและ/หรือผู้ลงทุนต้องการข้อมูลรายการระหว่างกันย้อนหลังเพื่อเปรียบเทียบ สามารถดูได้จากเว็บไซต์ของบริษัทในหัวข้อย่อยลงทุนสัมพันธ์ หัวข้อย่อยรายงานประจำปี

- แสดงเฉพาะรายการที่มีมูลค่าอย่างมีนัยสำคัญตั้งแต่ 1,000,000 บาทขึ้นไป ศึกษาเพิ่มเติมได้ที่ส่วนที่ 3 หัวข้อ งบการเงิน
- เปิดเผยข้อมูลกรรมการบริษัทย่อยอื่นไว้ใน เอกสารแนบ 2 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อยและบริษัทที่เกี่ยวข้อง

9.2.2 ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการระหว่างกัน

รายการระหว่างกันดังกล่าวเป็นรายการที่ดำเนินการทางธุรกิจตามปกติ ไม่มีรายการใดเป็นพิเศษ ไม่มีการถ่ายเทผลประโยชน์ระหว่างบริษัท บริษัทย่อย บริษัทที่เกี่ยวข้องและผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ บริษัทได้กระทำรายการระหว่างกันอย่างยุติธรรมตามราคาตลาดและเป็นไปตามปกติธุรกิจการค้า

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทได้สอบทานรายการระหว่างกันของบริษัทและบริษัทย่อยและกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ซึ่งได้เปิดเผยในหมายเหตุประกอบงบการเงินประจำปี 2564 แล้ว มีความเห็นว่ารายการดังกล่าวเป็นรายการที่ดำเนินการตามธุรกิจปกติ มีความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของการทำรายการเพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดของบริษัท

9.2.3 นโยบายหรือแนวโน้มนการทำรายการระหว่างกันในอนาคตและการปฏิบัติตามข้อผูกพันที่บริษัทให้ไว้ในหนังสือชี้ชวน

มาตรการหรือขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

บริษัทได้มีการกำหนดมาตรการและขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน โดยการทำรายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งจะได้รับการพิจารณาและให้ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของการทำรายการดังกล่าวจากคณะกรรมการตรวจสอบโดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัทเป็นสำคัญ ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกัน บริษัทจะให้ผู้เชี่ยวชาญอิสระหรือผู้สอบบัญชีของบริษัทเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันนั้น เพื่อนำไปใช้ในการประกอบความเห็นหรือการตัดสินใจของคณะกรรมการตรวจสอบและ/หรือคณะกรรมการบริษัทและ/หรือผู้ถือหุ้น แล้วแต่กรณี สำหรับการอนุมัติการทำรายการ

ระหว่างกันนั้นผู้ที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือมีส่วนได้เสียในการทำรายการจะไม่มีสิทธิออกเสียงในการอนุมัติการทำรายการระหว่างกันดังกล่าว ทั้งนี้ บริษัทเปิดเผยรายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีของบริษัท

นโยบายในการทำรายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

- 1) กรรมการและผู้บริหารของบริษัทและบริษัทย่อยจะต้องจัดทำรายงานการมีส่วนได้เสียของตนหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องและแจ้งให้บริษัททราบ เพื่อให้บริษัทมีข้อมูลสำหรับใช้ประโยชน์ในการดำเนินการตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน
- 2) หลีกเลี่ยงการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- 3) ในกรณีที่จำเป็นต้องทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน รายการที่เกี่ยวข้องกันทุกรายการของบริษัทต้องนำเสนอและ ขออนุมัติการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) ยกเว้นรายการที่มีข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขทางการค้าโดยทั่วไป ซึ่งได้รับอนุมัติในหลักการจากคณะกรรมการบริษัทให้สามารถทำได้
- 4) ปฏิบัติตามขั้นตอนการดำเนินการของบริษัทเมื่อมีรายการที่เกี่ยวข้องกัน และปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด
- 5) กำหนดราคาและเงื่อนไขของรายการที่เกี่ยวข้องกันเสมือนทำรายการกับบุคคลภายนอก (Arm's length basis) ซึ่งต้องเป็นธรรม สมเหตุสมผล และก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่บริษัท กรณีที่ไม่มีราคาดังกล่าว บริษัทจะเปรียบเทียบราคาสินค้าหรือบริการกับราคาภายนอก ภายใต้เงื่อนไขที่เหมือนหรือคล้ายคลึงกัน
- 6) ผู้มีส่วนได้เสียกับการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน ไม่สามารถอนุมัติหรือออกเสียงลงมติในเรื่องดังกล่าว
- 7) ในการพิจารณาการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน บริษัทอาจแต่งตั้งผู้ประเมินอิสระเพื่อทำการประเมินและเปรียบเทียบราคาสำหรับรายการที่เกี่ยวข้องกันที่สำคัญ ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการที่เกี่ยวข้องกันดังกล่าว สมเหตุสมผลและเป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท

แนวโน้มในการทำรายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

เนื่องจากรายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นเป็นรายการที่เกิดขึ้นตามความจำเป็นและเป็นประโยชน์ต่อบริษัท โดยสามารถสรุปแนวโน้มการทำรายการระหว่างกันได้ดังนี้

- 1) รายการธุรกิจปกติ ได้แก่ รายการผลิตและจำหน่ายบรรจุภัณฑ์กระดาษ บรรจุภัณฑ์พลาสติกและฟิล์ม รายการสั่งซื้อวัตถุดิบและสินค้าสำเร็จรูป และรายการสั่งซื้อบล็อกพิมพ์ เป็นต้น เนื่องจากรายการดังกล่าวเป็นไปตามลักษณะธุรกิจปกติของบริษัทและมีเงื่อนไขทางการค้าที่เหมาะสม ดังนั้น บริษัทคาดว่าในอนาคต รายการประเภทนี้จะยังคงเกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง
 - 2) รายการสนับสนุนธุรกิจปกติ ได้แก่ รายการว่าจ้างที่ปรึกษา รายการค่านายหน้า รายการให้บริการขนส่งสินค้าและรับส่งลูกค้า และรายการรายได้อื่น เนื่องจากรายการดังกล่าวเกิดขึ้นตามความจำเป็นเพื่อสนับสนุนการประกอบธุรกิจของบริษัทและมีอัตราค่าบริการที่เหมาะสม รายการประเภทนี้จะยังคงเกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง
 - 3) รายการเช่าหรือให้เช่าสังหาริมทรัพย์ ได้แก่ รายการให้เช่าที่ดินและอาคาร เนื่องจากรายการดังกล่าวเกิดขึ้นตามความจำเป็นเพื่อสนับสนุนการประกอบธุรกิจของกลุ่มบริษัทและมีอัตราค่าเช่าที่เหมาะสม ดังนั้น บริษัทคาดว่าในอนาคตรายการประเภทนี้จะยังคงเกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง
 - 4) รายการรับหรือให้ความช่วยเหลือทางการเงิน ได้แก่ รายการค้ำประกันหรือค้ำประกันร่วมในวงเงินกู้ยืมหรือให้วงเงินกู้ยืมแก่บริษัทย่อย โดยบริษัทคาดว่า ในอนาคตรายการดังกล่าวจะมีแนวโน้มเกิดขึ้นตามความจำเป็น
- ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทจะปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันและการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่สำคัญของบริษัท เพื่อให้การตัดสินใจเข้าทำรายการดังกล่าวไม่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์และเป็นประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้นทุกราย

ส่วนที่ 3 งบการเงิน

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินของบริษัท ทีพีบีไอ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ซึ่งจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทย ภายใต้พระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543 และตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ว่าด้วยการจัดทำและนำเสนอรายงานทางการเงิน ภายใต้พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 โดยได้มีการพิจารณาเลือกใช้นโยบายการบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน โดยผู้สอบบัญชีได้ตรวจสอบงบการเงินและแสดงความเห็นในรายงานของผู้สอบบัญชีแล้ว

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการที่เป็นอิสระและไม่เป็นผู้บริหารเพื่อกำกับดูแลการเงิน ประเมินระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพื่อให้มีความมั่นใจได้ว่าการบันทึกข้อมูลทางบัญชีถูกต้อง ครบถ้วนเพียงพอ ทันเวลาและป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริตหรือการดำเนินการที่ผิดปกติ โดยความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบปรากฏในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งได้แสดงไว้ในรายงานประจำปีแล้ว

คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่า ระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน โดยรวมมีประสิทธิภาพอย่างเพียงพอ สามารถสร้างความเชื่อมั่นได้ว่างบการเงิน สำหรับปีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของ บริษัท ทีพีบีไอ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย มีความเชื่อถือได้โดยถือปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และปฏิบัติถูกต้องตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องในสาระสำคัญแล้ว



นายบรรจง จิตต์แจ้ง
ประธานกรรมการ

บริษัท ทีพีบีไอ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
รายงาน และ งบการเงินรวม
31 ธันวาคม 2564

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอต่อผู้ถือหุ้นของบริษัท ทีพีบีไอ จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของบริษัท ทีพีบีไอ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (กลุ่มบริษัท) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวม และงบกระแสเงินสดรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินรวม รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ และได้ตรวจสอบงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท ทีพีบีไอ จำกัด (มหาชน) ด้วยเช่นกัน

ข้าพเจ้าเห็นว่างบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของบริษัท ทีพีบีไอ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และเฉพาะของบริษัท ทีพีบีไอ จำกัด (มหาชน) โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรค ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทตามข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านจรรยาบรรณอื่น ๆ ตามที่ระบุในข้อกำหนดนั้นด้วย ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตามความรับผิดชอบที่ได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมความรับผิดชอบที่เกี่ยวกับเรื่องเหล่านี้ด้วย การปฏิบัติงานของข้าพเจ้าได้รวมวิธีการตรวจสอบที่ออกแบบมาเพื่อตอบสนองต่อการประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ผลของวิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมวิธีการตรวจสอบสำหรับเรื่องเหล่านี้ด้วย ได้ใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินโดยรวม

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ พร้อมวิธีการตรวจสอบสำหรับแต่ละเรื่องมีดังต่อไปนี้

ค่าความนิยม

ข้าพเจ้าให้ความสำคัญเรื่องการพิจารณาการด้อยค่าของค่าความนิยม ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 16 เนื่องจากการประเมินการด้อยค่าของค่าความนิยมถือเป็นประมาณการทางบัญชีที่สำคัญที่ฝ่ายบริหารต้องใช้ดุลยพินิจอย่างสูงในการระบุหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดและการประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการคาดว่าจะได้รับจากกลุ่มสินทรัพย์นั้น รวมถึงการกำหนดอัตราคิดลดและอัตราการเติบโตในระยะยาวที่เหมาะสม ซึ่งทำให้เกิดความเสี่ยงเกี่ยวกับมูลค่าค่าความนิยม

ข้าพเจ้าได้ประเมินการกำหนดหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดและแบบจำลองทางการเงินที่ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทเลือกใช้โดยการทำความเข้าใจกระบวนการพิจารณาของฝ่ายบริหารว่าสอดคล้องตามลักษณะการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์หรือไม่ นอกจากนี้ ข้าพเจ้าได้ทำการทดสอบข้อสมมติที่สำคัญที่ใช้ในการประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตจากสินทรัพย์ที่จัดทำโดยฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทโดยการเปรียบเทียบข้อสมมติดังกล่าวกับแหล่งข้อมูลภายในและภายนอกของกลุ่มบริษัท เปรียบเทียบประมาณการกระแสเงินสดในอดีตกับผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นจริงเพื่อประเมินการใช้ดุลยพินิจของฝ่ายบริหารในการประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตดังกล่าว และพิจารณาอัตราคิดลดที่ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทเลือกใช้โดยการวิเคราะห์ต้นทุนถั่วเฉลี่ยของกลุ่มบริษัทและของอุตสาหกรรม ตลอดจนทดสอบการคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ดังกล่าวตามแบบจำลองทางการเงิน และพิจารณาผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติที่สำคัญต่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน โดยเฉพาะอัตราคิดลดและอัตราการเติบโตของรายได้ในระยะยาว นอกจากนี้ ข้าพเจ้าได้ประเมินความเพียงพอของการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินการด้อยค่าของค่าความนิยมในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

การด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 กลุ่มบริษัทมีที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ซึ่งมีมูลค่าสุทธิตามบัญชีเป็นจำนวน 2,476 ล้านบาท และ 1,299 ล้านบาท ในงบแสดงฐานะการเงินรวมและงบแสดงฐานะการเงินเฉพาะกิจการ หรือคิดเป็นร้อยละ 46 และ ร้อยละ 29 ของสินทรัพย์รวม ตามลำดับ ข้าพเจ้าจึงให้ความสำคัญในการตรวจสอบและพิจารณาการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าว เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่ากลุ่มบริษัทจะไม่แสดงมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์นั้น การพิจารณาค่าเพื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวต้องใช้ดุลยพินิจที่สำคัญของฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์ผลการดำเนินงานในอนาคตและการประเมินแผนงานในอนาคต ซึ่งทำให้เกิดความเสี่ยงเกี่ยวกับมูลค่าของค่าเพื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบความเหมาะสมของผลการประเมินของฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทที่สรุปว่าไม่มีข้อบ่งชี้ที่แสดงว่าอาจมีผลขาดทุนจากการด้อยค่าที่ควรบันทึกเพิ่มเติมจากที่ได้บันทึกไว้ในบัญชีแล้ว โดยพิจารณาว่าฝ่ายบริหารได้คำนึงถึงข้อมูลทั้งจากแหล่งข้อมูลภายนอกและภายในของกลุ่มบริษัท ตลอดจนแนวโน้มผลการดำเนินงานในอนาคตตลอดอายุการให้ประโยชน์ของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ อย่างครบถ้วนแล้ว รวมทั้งตรวจสอบเอกสารที่เกี่ยวข้องและพิจารณาลักษณะและรูปแบบการให้ประโยชน์ของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์เพื่อประเมินความเหมาะสมของอายุการให้ประโยชน์ที่เหลืออยู่และวิธีการตัดจำหน่ายของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ที่จัดทำโดยฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัท นอกจากนี้ ข้าพเจ้าได้ประเมินความเพียงพอของการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์แล้ว

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ซึ่งรวมถึงข้อมูลที่อยู่ในรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัท (แต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่แสดงอยู่ในรายงานนั้น) ซึ่งคาดว่าจะถูกจัดเตรียมให้กับข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ข้อสรุปในลักษณะการให้ความเชื่อมั่นในรูปแบบใด ๆ ต่อข้อมูลอื่นนั้น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวเนื่องกับการตรวจสอบงบการเงินคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นนั้นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้าหรือไม่ หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นแสดงขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัทตามที่กล่าวข้างต้นแล้ว และหากสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะสื่อสารเรื่องดังกล่าวให้ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลทราบ เพื่อให้มีการดำเนินการแก้ไขที่เหมาะสมต่อไป

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต้องการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง การเปิดเผยเรื่องเกี่ยวกับการดำเนินงานต่อเนื่องในกรณีที่มีเรื่องดังกล่าว และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องอีกต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการสอดส่องดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์อย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเกี่ยวกับผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานดังต่อไปนี้ด้วย

- ระบุและประเมินความเสี่ยงที่อาจมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน

- ทำความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบให้เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารจัดทำ
- สรุปรเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหาร และสรุปจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ หากข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะต้องให้ข้อสังเกตไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องในงบการเงิน หรือหากเห็นว่าการเปิดเผยดังกล่าวไม่เพียงพอ ข้าพเจ้าจะแสดงความเห็นที่เปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่องได้
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องตลอดจนประเมินว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น โดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- รวบรวมเอกสารหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการ หรือของกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบ แต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่าง ๆ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบ ตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ รวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลแล้วข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่องทั้งหลายที่สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับห้ามไม่ให้เปิดเผยเรื่องดังกล่าวต่อสาธารณะ หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ที่ผู้มีส่วนได้เสียสาธารณะจะได้จากการสื่อสารดังกล่าว

ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบงานสอบบัญชีและการนำเสนอรายงานฉบับนี้



ณัฐวุฒิ สันติเพชร

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 5730

บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด

กรุงเทพฯ : 26 กุมภาพันธ์ 2565

บริษัท ทีพีบี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

(หน่วย: บาท)

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	หมายเหตุ	2564	2563	2564	2563
สินทรัพย์					
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	7	236,287,790	213,206,792	53,424,573	110,709,463
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	6, 8	996,290,889	735,355,523	723,034,221	536,054,696
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	6	-	-	199,860,613	249,728,087
สินค้าคงเหลือ	9	1,218,155,577	991,754,206	942,074,509	775,161,870
สินทรัพย์ตราสารอนุพันธ์		999,049	21,541,199	999,049	21,485,478
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		37,663,002	27,574,744	28,635,982	18,823,198
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		2,489,396,307	1,989,432,464	1,948,028,947	1,711,962,792
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
เงินฝากธนาคารที่มีภาระกำกับ	10	56,520,000	20,300,000	36,220,000	-
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	11	-	-	797,770,460	794,770,455
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	12	5,670,197	5,670,197	5,670,197	5,670,197
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	13	2,230,953	2,246,542	343,629,821	353,745,122
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	14	2,475,970,266	2,694,948,591	1,298,957,446	1,492,440,771
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	15	24,893,466	30,337,356	8,892,770	10,360,245
ค่าความนิยม	16	272,927,371	250,979,327	-	-
สินทรัพย์ถาวรมีเงินได้รอการตัดบัญชี	25	20,027,559	16,825,040	-	-
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		3,927,856	3,471,896	313,919	369,919
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		2,862,167,668	3,024,778,949	2,491,454,613	2,657,356,709
รวมสินทรัพย์		5,351,563,975	5,014,211,413	4,439,483,560	4,369,319,501

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ทีพีบีไอ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น				
หนี้สินหมุนเวียน				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	17	1,187,141,670	831,984,791	984,362,136
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	6, 18	741,690,072	698,734,999	474,080,543
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน				
ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	19	205,252,852	210,033,291	152,205,711
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนด				
ชำระภายในหนึ่งปี	20	55,102,456	71,800,895	373,306
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย		15,327,112	24,475,910	10,968,064
หนี้สินตราสารอนุพันธ์		11,315,088	9,637,139	11,311,042
รวมหนี้สินหมุนเวียน		2,215,829,250	1,846,667,025	1,633,300,802
หนี้สินไม่หมุนเวียน				
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน - สุทธิจากส่วนที่				
ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	19	449,132,003	446,914,831	219,609,120
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนด				
ชำระภายในหนึ่งปี	20	42,585,751	72,017,282	6,805,391
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	21	88,221,675	81,747,039	66,732,153
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	25	5,110,204	4,666,064	2,953,893
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		5,015,300	4,949,575	5,015,300
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		590,064,933	610,294,791	301,115,857
รวมหนี้สิน		2,805,894,183	2,456,961,816	1,934,416,659

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ทีทีบีไอ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ส่วนของผู้ถือหุ้น				
ทุนเรือนหุ้น				
ทุนจดทะเบียน				
หุ้นสามัญ 416,879,900 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท	416,879,900	416,879,900	416,879,900	416,879,900
ทุนออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว				
หุ้นสามัญ 416,879,900 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท	416,879,900	416,879,900	416,879,900	416,879,900
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	1,068,230,238	1,068,230,238	1,068,230,238	1,068,230,238
ส่วนเกินทุนจากการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน	59,991,796	59,991,796	-	-
กำไรสะสม				
จัดสรรแล้ว - สรรพสามิตกฎหมาย	22	41,687,990	41,687,990	41,687,990
ยังไม่ได้จัดสรร	786,795,714	852,160,912	978,268,773	1,022,881,267
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	(3,769,070)	(25,824,316)	-	-
ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	2,369,816,568	2,413,126,520	2,505,066,901	2,549,679,395
ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	175,853,224	144,123,077	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	2,545,669,792	2,557,249,597	2,505,066,901	2,549,679,395
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	5,351,563,975	5,014,211,413	4,439,483,560	4,369,319,501
	-	-	-	-

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

กรรมการ

บริษัท ทีพีบี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
กำไรหรือขาดทุน:				
รายได้				
รายได้จากการขาย	5,647,479,645	5,381,539,227	3,999,534,719	3,946,024,683
รายได้ค่าเช่า	-	-	35,145,688	33,550,684
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน	-	14,111,396	-	10,212,798
รายได้อื่น	37,194,943	29,896,138	27,321,400	22,601,922
รวมรายได้	5,684,674,588	5,425,546,761	4,062,001,807	4,012,390,087
ค่าใช้จ่าย				
ต้นทุนขาย	4,972,467,862	4,587,163,858	3,622,907,195	3,375,635,125
ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย	165,221,798	142,565,090	131,089,500	106,856,147
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	447,018,923	422,986,767	202,406,887	191,246,800
ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน	13,923,751	-	13,220,824	-
ขาดทุนจากการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	14	-	25,238,800	-
รวมค่าใช้จ่าย	5,598,632,334	5,177,954,515	3,969,624,406	3,698,976,872
กำไรจากการดำเนินงาน	86,042,254	247,592,246	92,377,401	313,413,215
รายได้ทางการเงิน	125,776	301,737	5,537,265	1,687,256
ต้นทุนทางการเงิน	23	(44,823,773)	(24,110,345)	(25,610,926)
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	41,344,257	204,926,888	73,804,321	289,489,545
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	25	(14,374,017)	(14,196,840)	(51,402,897)
กำไรสำหรับปี	26,970,240	175,416,590	59,607,481	238,086,648
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:				
รายการที่จะถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง				
ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่าทางการเงินที่เป็น				
เงินตราต่างประเทศ - สุทธิจากภาษีเงินได้	14,669,930	27,499,074	-	-
รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง				
ผลขาดทุนจากการประมาณการตามหลัก				
คณิตศาสตร์ประกันภัย - สุทธิจากภาษีเงินได้	-	(3,272,313)	-	(1,938,366)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	14,669,930	24,226,761	-	(1,938,366)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	41,640,170	199,643,351	59,607,481	236,148,282

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ทีพีบีไอ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ (ต่อ)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
การแบ่งปันกำไร				
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	38,854,777	179,319,705	59,607,481	238,086,648
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม ของบริษัทย่อย	(11,884,537)	(3,903,115)		
	<u>26,970,240</u>	<u>175,416,590</u>		
การแบ่งปันกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม				
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	60,910,023	197,869,285	59,607,481	236,148,282
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม ของบริษัทย่อย	(19,269,853)	1,774,066		
	<u>41,640,170</u>	<u>199,643,351</u>		
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน				
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	26			
กำไรส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	0.09	0.43	0.14	0.57

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ทีพีบี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

(หน่วย: บาท)

งบการเงินรวม									
ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ									
ทุนเรือนหุ้นที่ออก และชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่า หุ้นสามัญ	ส่วนเกินทุน จากการรวมธุรกิจ ภายใต้การควบคุม เดียวกัน	กำไรสะสม		องค์ประกอบอื่น ของส่วนของผู้ถือหุ้น	รวมส่วนของ ผู้ถือหุ้น ของบริษัทฯ	ส่วนของผู้มี ส่วนได้เสียที่ ไม่มีอำนาจควบคุม ของบริษัทย่อย	รวม ส่วนของผู้ถือหุ้น	
			จัดสรรแล้ว - สำรองตาม กฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร	ผลต่างจากการ แปลงค่าทางการเงิน ที่เป็นเงินตรา ต่างประเทศ				
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	416,879,900	1,068,230,238	59,991,796	41,687,990	675,753,752	(47,286,441)	2,215,257,235	140,348,996	2,355,606,231
กำไรสำหรับปี	-	-	-	-	179,319,705	-	179,319,705	(3,903,115)	175,416,590
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-	(2,912,545)	21,462,125	18,549,580	5,677,181	24,226,761
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	176,407,160	21,462,125	197,869,285	1,774,066	199,643,351
ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมเพิ่มขึ้นจากการ ลงทุนในบริษัทย่อยเพิ่มขึ้น (หมายเหตุ 11)	-	-	-	-	-	-	-	2,000,015	2,000,015
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	416,879,900	1,068,230,238	59,991,796	41,687,990	852,160,912	(25,824,316)	2,413,126,520	144,123,077	2,557,249,597
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	416,879,900	1,068,230,238	59,991,796	41,687,990	852,160,912	(25,824,316)	2,413,126,520	144,123,077	2,557,249,597
กำไรสำหรับปี	-	-	-	-	38,854,777	-	38,854,777	(11,884,537)	26,970,240
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-	-	22,055,246	22,055,246	(7,385,316)	14,669,930
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	38,854,777	22,055,246	60,910,023	(19,269,853)	41,640,170
ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมเพิ่มขึ้นจากการ ลงทุนในบริษัทย่อยเพิ่มขึ้น (หมายเหตุ 11)	-	-	-	-	-	-	-	51,000,000	51,000,000
เงินปันผลจ่าย (หมายเหตุ 29)	-	-	-	-	(104,219,975)	-	(104,219,975)	-	(104,219,975)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	416,879,900	1,068,230,238	59,991,796	41,687,990	786,795,714	(3,769,070)	2,369,816,568	175,853,224	2,545,669,792

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ทีทีบีไอ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	ทุนเรือนหุ้นที่ออก และชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่า หุ้นสามัญ	กำไรสะสม		รวม ส่วนของผู้ถือหุ้น
			จัดสรรแล้ว - สำรองตาม กฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	416,879,900	1,068,230,238	41,687,990	786,732,985	2,313,531,113
กำไรสำหรับปี	-	-	-	238,086,648	238,086,648
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	(1,938,366)	(1,938,366)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	236,148,282	236,148,282
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	416,879,900	1,068,230,238	41,687,990	1,022,881,267	2,549,679,395
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	416,879,900	1,068,230,238	41,687,990	1,022,881,267	2,549,679,395
กำไรสำหรับปี	-	-	-	59,607,481	59,607,481
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	59,607,481	59,607,481
เงินปันผลจ่าย (หมายเหตุ 29)	-	-	-	(104,219,975)	(104,219,975)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	416,879,900	1,068,230,238	41,687,990	978,268,773	2,505,066,901

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ทีพีบีไอ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไรก่อนภาษี	41,344,257	204,926,888	73,804,321	289,489,545
รายการปรับกระทบยอดกำไรก่อนภาษีเป็นเงินสดรับ (จ่าย)				
จากกิจกรรมดำเนินงาน				
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	329,264,735	348,361,958	213,680,021	212,606,624
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (โอนกลับ)	274,457	7,514,368	(118,814)	68,814
การปรับลดสินค้าคงเหลือเป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ (โอนกลับ)	17,231,958	48,515	9,259,989	(2,134,330)
ขาดทุนจากการซื้อขายค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	-	25,238,800	-	25,238,800
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	(1,312,030)	(22,357)	(15,713,443)	(1,376,562)
ขาดทุน (กำไร) จากตราสารอนุพันธ์	22,220,099	(9,527,854)	22,164,289	(9,476,090)
ขาดทุน (กำไร) จากการจำหน่ายอาคารและอุปกรณ์	2,860,524	(7,082,876)	(4,053,914)	(3,955,832)
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	-	204	-	204
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	7,951,788	6,826,276	6,022,817	5,561,354
รายได้ทางการเงิน	(125,776)	(301,737)	(5,537,265)	(1,687,256)
ต้นทุนทางการเงิน	44,823,773	42,967,095	24,110,345	25,610,926
กำไรจากกิจกรรมดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงใน				
สินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	464,533,785	618,949,280	323,618,346	539,946,197
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง				
ถูกหักการค้างและถูกหนี้อื่น	(257,960,870)	24,916,077	(180,007,772)	(60,524,187)
สินค้าคงเหลือ	(243,909,251)	(225,974,141)	(176,172,628)	(251,402,398)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(9,492,752)	887,946	(9,812,784)	(5,225,528)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	299,460	(166,901)	56,000	56,000
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	43,967,750	138,231,310	(11,353,287)	166,250,154
ผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานจ่าย	(1,477,152)	(2,468,672)	(598,872)	(2,468,672)
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	65,725	64,380	65,725	64,380
เงินสดจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	(3,973,305)	554,439,279	(54,205,272)	386,695,946
เงินสดรับจากดอกเบี้ย	230,950	233,353	40,456	246,267
จ่ายดอกเบี้ย	(45,030,135)	(43,109,599)	(24,178,944)	(25,267,767)
รับคืนภาษีเงินได้นิติบุคคล	-	4,207,845	-	-
จ่ายภาษีเงินได้นิติบุคคล	(27,743,350)	(3,291,596)	(26,346,571)	(2,422,474)
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	(76,515,840)	512,479,282	(104,690,331)	359,251,972

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ทีพีบีไอ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
เงินฝากธนาคารที่มีการค้าประกันเพิ่มขึ้น	(36,220,000)	-	(36,220,000)	-
เงินให้ผู้มีระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันลดลง (เพิ่มขึ้น)	-	-	64,268,887	(209,282,882)
เงินสดจ่ายซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	(3,000,005)	(2,999,985)
เงินสดจ่ายซื้ออสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	-	(3,235,354)	(1,489,519)
เงินสดจ่ายซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(71,936,635)	(342,883,636)	(23,999,495)	(108,783,611)
เงินสดรับจากการจำหน่ายอาคารและอุปกรณ์	3,327,999	13,768,097	23,740,633	5,388,447
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(1,394,800)	(1,359,213)	(1,007,900)	(871,703)
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไป) กิจกรรมลงทุน	(106,223,436)	(330,474,752)	20,546,766	(318,039,253)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น	355,156,879	65,392,499	296,179,706	87,870,829
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น	203,399,451	61,490,030	-	61,490,030
จ่ายชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	(206,179,425)	(201,339,805)	(164,549,998)	(161,739,805)
ชำระคืนเงินต้นของหนี้สินตามสัญญาเช่า	(49,210,970)	(46,366,442)	(752,563)	(1,434,698)
เงินสดรับจากผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม				
สำหรับการลงทุนในบริษัทย่อย	49,000,000	2,000,015	-	-
เงินปันผลจ่าย	(104,014,033)	-	(104,014,033)	-
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไป) กิจกรรมจัดหาเงิน	248,151,902	(118,823,703)	26,863,112	(13,813,644)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงินลดลง	(42,327,191)	(4,055,665)	-	-
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	23,085,435	59,125,162	(57,280,453)	27,399,075
ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงสำหรับ				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	(4,437)	(736)	(4,437)	(736)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	213,206,792	154,082,366	110,709,463	83,311,124
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี	236,287,790	213,206,792	53,424,573	110,709,463
	-	-	-	-
ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม				
รายการที่ไม่ใช่เงินสด				
ซื้ออาคารและอุปกรณ์ที่ยังไม่ได้จ่ายชำระ	2,240,030	3,073,240	2,240,030	2,180,140
สินทรัพย์สิทธิการใช้เพิ่มขึ้นจากการทำสัญญาเช่า	3,079,602	32,732,135	-	891,490
ลูกหนี้ค่าหุ้นที่ยังไม่ได้รับชำระ	2,000,000	-	-	-

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ทีพีบีไอ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวม

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

1. ข้อมูลทั่วไป

1.1 ข้อมูลทั่วไปของบริษัทฯ

บริษัท ทีพีบีไอ จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) เป็นบริษัทมหาชนซึ่งจัดตั้งและมีภูมิลำเนาในประเทศไทย โดยมีครอบครัวบริสุทธนะกุล เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ธุรกิจหลักของบริษัทฯคือการผลิตและจำหน่าย ถุงพลาสติก บรรจุภัณฑ์ และเครื่องจักรสำหรับผลิตถุงพลาสติก ตลอดจนรับจ้างหลอม ตัด เป่า ถุงพลาสติก ที่อยู่ตามท้องทะเลเบียนของบริษัทฯอยู่ที่ 42/174 หมู่ที่ 5 ซอยศรีเสถียรนิเวศน์ ถนนเพชรเกษม ตำบลไร่จิง อำเภอสามปราณ จังหวัดนครปฐม

1.2 การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019

สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ที่ปัจจุบันยังมีผลกระทบต่อธุรกิจและอุตสาหกรรมส่วนใหญ่ สถานการณ์ดังกล่าวอาจนำมาซึ่งความไม่แน่นอนและผลกระทบต่อสภาพแวดล้อมของการดำเนินธุรกิจ ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทติดตามความคืบหน้าของสถานการณ์ดังกล่าวและประเมินผลกระทบทางการเงินเกี่ยวกับมูลค่าของสินทรัพย์ ประมาณการหนี้สิน และหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ฝ่ายบริหารได้ใช้ประมาณการและดุลยพินิจในประเด็นต่าง ๆ เมื่อสถานการณ์มีการเปลี่ยนแปลง

2. เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

2.1 งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่กำหนดในพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 โดยแสดงรายการในงบการเงินตามข้อกำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้าออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทฯใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลจากงบการเงินฉบับภาษาไทยนี้

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมเว้นแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

2.2 เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินรวม

ก) งบการเงินรวมนี้ได้จัดทำขึ้นโดยรวมงบการเงินของบริษัทฯและบริษัทย่อย (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “กลุ่มบริษัท”) โดยรายละเอียดของบริษัทย่อยแสดงได้ดังต่อไปนี้

ชื่อบริษัท	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้นใน ประเทศ	อัตราร้อยละ ของการถือหุ้น	
			2564 ร้อยละ	2563 ร้อยละ
บริษัทย่อยที่บริษัทถือหุ้นโดยตรง				
บริษัท ทีพีบีไอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (“ทีพีบีไอ อินเตอร์”)	การลงทุน	ไทย	100.00	100.00
บริษัท ทีเอเค แพ็คเกจจิ้ง จำกัด	ผลิตและจำหน่ายบรรจุภัณฑ์ พลาสติก	ไทย	62.06	62.06
บริษัท ทีเอ็มพี แพ็คเกจจิ้ง จำกัด	ผลิตและจำหน่ายถ้วยกระดาษ	ไทย	85.28	85.28
บริษัท ไทยโปรดักท์ โค้ทติ้ง อินดัสทรี จำกัด	ผลิตและจำหน่ายสีและ ผลิตภัณฑ์เคลือบผิว	ไทย	60.00	60.00
บริษัทย่อยที่บริษัทถือหุ้นโดยอ้อม				
ถือหุ้นโดย ทีพีบีไอ อินเตอร์				
บริษัท ทีพีบีไอ ชันนี โปรดักท์ (ประเทศไทย) จำกัด	ผลิตและจำหน่ายถุงซิปปลาสติค	ไทย	51.00	-
TPBI & Myanmar Star Co., Ltd.	ผลิตและจำหน่ายบรรจุภัณฑ์ พลาสติก	เมียนมาร์	65.00	65.00
TPBI UK Ltd.	ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ บรรจุภัณฑ์กระดาษและ พลาสติก	อังกฤษ	100.00	100.00
TPBI Paper Ltd. *	ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ บรรจุภัณฑ์กระดาษ	อังกฤษ	100.00	100.00
TPBI UK Assets Ltd.	ให้เช่าทรัพย์สินแก่กลุ่มบริษัท ในประเทศอังกฤษ	อังกฤษ	100.00	100.00
ถือหุ้นโดย TPBI UK Ltd.				
Reynards Foods Packaging Ltd.	ซื้อมาขายไปผลิตภัณฑ์ บรรจุภัณฑ์กระดาษและ พลาสติก	อังกฤษ	100.00	100.00
TPBI Australia PTY Ltd.	ซื้อมาขายไปผลิตภัณฑ์ บรรจุภัณฑ์กระดาษและ พลาสติก	ออสเตรเลีย	100.00	100.00

* เมื่อวันที่ 1 ตุลาคม 2563 TPBI Paper Ltd. ได้โอนกิจการทั้งหมดไปให้ TPBI UK Ltd.

- ข) บริษัทจะถือว่ามีการควบคุมกิจการที่เข้าไปลงทุนหรือบริษัทย่อยได้ หากบริษัทมีสิทธิได้รับหรือมีส่วนได้เสียในผลตอบแทนของกิจการที่เข้าไปลงทุน และสามารถใช้อำนาจในการสั่งการกิจกรรมที่ส่งผลกระทบต่ออย่างมีนัยสำคัญต่อจำนวนเงินผลตอบแทนนั้นได้
 - ค) บริษัทนำงบการเงินของบริษัทย่อยมารวมในการจัดทำงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่บริษัทมีอำนาจในการควบคุมบริษัทย่อยจนถึงวันที่บริษัทสิ้นสุดการควบคุมบริษัทย่อยนั้น
 - ง) งบการเงินของบริษัทย่อยได้จัดทำขึ้นโดยใช้นโยบายการบัญชีที่สำคัญเช่นเดียวกันกับของบริษัทฯ
 - จ) สินทรัพย์และหนี้สินตามงบการเงินของบริษัทย่อยซึ่งจัดตั้งในต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ส่วนรายได้และค่าใช้จ่ายแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยนถัวเฉลี่ยรายเดือน ผลต่างซึ่งเกิดขึ้นจากการแปลงค่าดังกล่าวได้แสดงไว้เป็นรายการ “ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ” ในงบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น
 - ฉ) ยอดคงค้างระหว่างกลุ่มบริษัทและรายการค้าระหว่างกันที่มีสาระสำคัญได้ถูกตัดออกจากงบการเงินรวมนี้แล้ว
 - ช) ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม คือ จำนวนกำไรหรือขาดทุนและสินทรัพย์สุทธิของบริษัทย่อยส่วนที่ไม่ได้เป็นของบริษัทฯ และแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในส่วนของกำไรหรือขาดทุนรวมและส่วนของผู้ถือหุ้นในงบแสดงฐานะการเงินรวม
- 2.3 บริษัทจัดทำงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยแสดงเงินลงทุนในบริษัทย่อยตามวิธีราคาทุน
- 2.4 ในกรณีที่มีการรับโอนกิจการทั้งหมด บริษัทฯ นำผลการดำเนินงานของบริษัทที่โอนกิจการมารวมในการจัดทำงบการเงินเฉพาะกิจการตั้งแต่วันที่รับโอนกิจการ
3. **มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่**

ก. มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่ที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในปีปัจจุบัน

ในระหว่างปีปัจจุบัน กลุ่มบริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงจำนวนหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2564 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้งานมาตรฐาน

การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัติไม่มีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

ข. มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2565

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2565 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงินบางฉบับมีการให้ข้อผ่อนปรนในทางปฏิบัติหรือข้อยกเว้นชั่วคราวกับผู้ใช้มาตรฐาน

ปัจจุบันฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทอยู่ระหว่างการประเมินผลกระทบที่อาจมีต่องบการเงินในปีที่เริ่มนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัติ

4. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

4.1 การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

ขายสินค้า

รายได้จากการขายสินค้ารับรู้เมื่อกลุ่มบริษัทได้โอนอำนาจควบคุมในสินค้าให้แก่ลูกค้าแล้ว กล่าวคือ เมื่อมีการส่งมอบสินค้า รายได้จากการขายแสดงตามมูลค่าที่ได้รับหรือคาดว่าจะได้รับสำหรับสินค้าที่ได้ส่งมอบ หลังจากหักประมาณการสินค้ารับคืนและส่วนลด โดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

รายได้ดอกเบี้ย

รายได้ดอกเบี้ยรับรู้ตามเกณฑ์คงค้างด้วยวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง โดยจะนำมูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ทางการเงินมาคูณกับอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง ยกเว้นสินทรัพย์ทางการเงินที่เกิดการด้อยค่าด้านเครดิตในภายหลัง ที่จะนำมูลค่าตามบัญชีสุทธิของสินทรัพย์ทางการเงิน (สุทธิจากค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น) มาคูณกับอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

ต้นทุนทางการเงิน

ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยจากหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายคำนวณโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

เงินปันผลรับ

เงินปันผลรับถือเป็นรายได้เมื่อบริษัทฯ มีสิทธิในการรับเงินปันผล

4.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดและเงินฝากธนาคาร และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มาและไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

4.3 สินค้าคงเหลือ

สินค้าสำเร็จรูปและงานระหว่างทำแสดงมูลค่าตามราคาทุน (ตามวิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก) หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า ราคาทุนดังกล่าวประกอบด้วยต้นทุนวัตถุดิบ แรงงานและค่าเสียหายในการผลิต

วัตถุดิบ อะไหล่ และวัสดุโรงงานแสดงมูลค่าตามราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า และจะถือเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนการผลิตเมื่อมีการเบิกใช้ ราคาทุนดังกล่าวคำนวณโดยวิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักสำหรับผลิตภัณฑ์พลาสติก และวิธีเข้าก่อนออกก่อนสำหรับบรรจุก๊าซด้วยกระดาศ

4.4 เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อยที่แสดงอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงมูลค่าตามวิธีราคาทุน

4.5 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

กลุ่มบริษัทบันทึกมูลค่าเริ่มแรกของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนในราคาทุนซึ่งรวมต้นทุนการทำรายการ หลังจากนั้น กลุ่มบริษัทจะบันทึกอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเพื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนคำนวณจากราคาทุนโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณ 5 - 30 ปี ค่าเสื่อมราคาของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนรวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้ผลต่างระหว่างจำนวนเงินที่ได้รับสุทธิจากการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ในส่วนของการขายหรือขาดทุนในปีที่ตัดรายการอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนออกจากบัญชี

4.6 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

ที่ดินแสดงมูลค่าตามราคาทุน อาคารและอุปกรณ์แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเพื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์คำนวณจากราคาทุนโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณดังนี้

อาคาร	-	20 - 30 ปี
ส่วนปรับปรุงอาคาร	-	5 - 25 ปี
เครื่องจักรและอุปกรณ์	-	5 - 15 ปี
เครื่องตกแต่งและอุปกรณ์สำนักงาน	-	3 - 10 ปี
ยานพาหนะ	-	5 ปี

ค่าเสื่อมราคารวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดิน ส่วนปรับปรุงที่ดิน และสินทรัพย์ระหว่างติดตั้งและก่อสร้าง

กลุ่มบริษัทตัดรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ออกจากบัญชีเมื่อจำหน่ายสินทรัพย์หรือคาดว่าจะไม่ได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากการใช้หรือการจำหน่ายสินทรัพย์ รายการผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์จะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนเมื่อกลุ่มบริษัทตัดรายการสินทรัพย์นั้นออกจากบัญชี

4.7 ต้นทุนการกู้ยืม

ต้นทุนการกู้ยืมของเงินกู้ที่ใช้ในการได้มา การก่อสร้าง หรือการผลิตสินทรัพย์ที่ต้องใช้ระยะเวลานานในการแปลงสภาพให้พร้อมใช้หรือขาย ได้ถูกนำไปรวมเป็นราคาทุนของสินทรัพย์จนกว่าสินทรัพย์นั้นจะอยู่ในสภาพพร้อมที่จะใช้ได้ตามที่มุ่งประสงค์ ส่วนต้นทุนการกู้ยืมอื่นถือเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เกิดรายการ ต้นทุนการกู้ยืมประกอบด้วยดอกเบี้ยและต้นทุนอื่นที่เกิดขึ้นจากการกู้ยืมนั้น

4.8 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

กลุ่มบริษัทบันทึกต้นทุนเริ่มแรกของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่ได้มาจากการรวมธุรกิจตามมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์นั้น ณ วันที่ซื้อธุรกิจ ส่วนสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่ได้มาจากการอื่น กลุ่มบริษัทจะบันทึกต้นทุนเริ่มแรกของสินทรัพย์นั้นตามราคาทุน ภายหลังการรับรู้รายการเริ่มแรกสินทรัพย์ไม่มีตัวตนแสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี) ของสินทรัพย์นั้น

กลุ่มบริษัทตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัด โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจของสินทรัพย์นั้น และจะประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์นั้นเกิดการด้อยค่า กลุ่มบริษัทจะทบทวนระยะเวลาการตัดจำหน่ายและวิธีการตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนดังกล่าวทุกสิ้นปีเป็นอย่างน้อย ค่าตัดจำหน่ายรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัดมีดังนี้

	อายุการให้ประโยชน์
ความสัมพันธ์กับลูกค้า	8 ปี
สัญญาเช่าที่ให้ประโยชน์แก่ผู้ซื้อ	7 ปี
คอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์	3 - 10 ปี
ลิขสิทธิ์	3 ปี

4.9 ค่าความนิยม

กลุ่มบริษัทบันทึกมูลค่าเริ่มแรกของค่าความนิยมในราคาทุน ซึ่งเท่ากับต้นทุนการรวมธุรกิจส่วนที่สูงกว่ามูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิที่ได้มา หากมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิที่ได้มาสูงกว่าต้นทุนการรวมธุรกิจ กลุ่มบริษัทจะรับรู้ส่วนที่สูงกว่านี้เป็นกำไรในส่วนของกำไรหรือขาดทุนทันที

กลุ่มบริษัทแสดงค่าความนิยมตามราคาทุนหักค่าเพื่อการด้อยค่าสะสม และจะทดสอบการด้อยค่าของค่าความนิยมทุกปีหรือเมื่อใดก็ตามที่มีข้อบ่งชี้ของการด้อยค่าเกิดขึ้น

เพื่อวัตถุประสงค์ในการทดสอบการด้อยค่า กลุ่มบริษัทจะปันส่วนค่าความนิยมที่เกิดขึ้นจากการรวมกิจการให้กับหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด (หรือกลุ่มของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด) ที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์เพิ่มขึ้นจากการรวมกิจการ และกลุ่มบริษัทจะทำการประเมินมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของหน่วยของสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดแต่ละรายการ (หรือกลุ่มของหน่วยของสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด) หากมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของหน่วยของสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชี กลุ่มบริษัทจะรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าในส่วนของกำไรหรือขาดทุน และกลุ่มบริษัทไม่สามารถกลับบัญชีขาดทุนจากการด้อยค่าของค่าความนิยมได้ในอนาคต

4.10 สัญญาเช่า

ณ วันเริ่มต้นของสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทจะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ โดยสัญญาจะเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าก็ต่อเมื่อสัญญานั้นมีการให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุได้สำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

กลุ่มบริษัทในฐานะผู้ให้เช่า

สัญญาเช่าที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ไม่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน กลุ่มบริษัทบันทึกจำนวนเงินที่ได้รับตามสัญญาเช่าดำเนินงานเป็นรายได้ในส่วนกำไรหรือขาดทุนตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุของสัญญาเช่า ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้นจากการได้มาซึ่งสัญญาเช่าดำเนินงานรวมในมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์อ้างอิงและรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายตลอดอายุสัญญาเช่า โดยใช้เกณฑ์เดียวกันกับรายได้จากสัญญาเช่า

กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการบัญชีเดียวสำหรับการรับรู้รายการและการวัดมูลค่าสัญญาเช่าทุกสัญญา เว้นแต่สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าที่สินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล (วันที่สินทรัพย์อ้างอิงพร้อมใช้งาน) กลุ่มบริษัทบันทึกสินทรัพย์สิทธิการใช้ซึ่งแสดงสิทธิในการใช้สินทรัพย์อ้างอิงและหนี้สินตามสัญญาเช่าตามการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า

สินทรัพย์สิทธิการใช้

สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ ราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วยจำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการรับรู้เริ่มแรก ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้น จำนวนเงินที่จ่ายชำระตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล และหักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่าที่ได้รับ

ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้คำนวณจากราคาทุนโดยวิธีเส้นตรงตามอายุสัญญาเช่าหรืออายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์สิทธิการใช้แล้วแต่ระยะเวลาใดจะสั้นกว่า ดังนี้

ที่ดิน	15 - 26 ปี
อาคาร	2 - 20 ปี
ยานพาหนะ	2 - 5 ปี

หากความเป็นเจ้าของในสินทรัพย์อ้างอิงได้โอนให้กับกลุ่มบริษัทเมื่อสิ้นสุดอายุสัญญาเช่าหรือราคาทุนของสินทรัพย์ดังกล่าวได้รวมถึงการใช้สิทธิเลือกซื้อ ค่าเสื่อมราคาจะคำนวณจากอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์

สินทรัพย์สิทธิการใช้แสดงรวมเป็นส่วนหนึ่งของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ในงบแสดงฐานะการเงิน

หนี้สินตามสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าด้วยมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าตลอดอายุสัญญาเช่า จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าประกอบด้วยค่าเช่าคงที่หักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่า ค่าเช่าผันแปรที่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตรา จำนวนเงินที่คาดว่าจะจ่ายภายใต้การรับประกันมูลค่าคงเหลือ รวมถึงการใช้สิทธิของสิทธิเลือกซื้อซึ่งมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่กลุ่มบริษัทจะใช้สิทธินั้น และการจ่ายค่าปรับเพื่อการยกเลิกสัญญาเช่า หากข้อกำหนดของสัญญาเช่าแสดงให้เห็นว่ากลุ่มบริษัทจะใช้สิทธิในการยกเลิกสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทบันทึกค่าเช่าผันแปรที่ไม่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตราเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เหตุการณ์หรือเงื่อนไขซึ่งเกี่ยวข้องกับการจ่ายชำระนั้นได้เกิดขึ้น

กลุ่มบริษัทคิดลดมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าด้วยอัตราดอกเบี้ยตาม نرخของสัญญาเช่าหรืออัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัท หลังจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะเพิ่มขึ้นจากดอกเบี้ยของหนี้สินตามสัญญาเช่าและลดลงจากการจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า นอกจากนี้ มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกรวบรวมค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงอายุสัญญาเช่า การเปลี่ยนแปลงการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า หรือการเปลี่ยนแปลงในการประเมินสิทธิเลือกซื้อสินทรัพย์อ้างอิง

สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ

สัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่านับตั้งแต่วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล หรือสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ จะบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

4.11 รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับกลุ่มบริษัท หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมกลุ่มบริษัท หรือถูกกลุ่มบริษัทควบคุมไม่ว่าจะเป็นโดยทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับกลุ่มบริษัท

นอกจากนี้ บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทร่วม และบุคคลหรือกิจการที่มีสิทธิออกเสียงโดยทางตรงหรือทางอ้อมซึ่งทำให้มีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญต่อกลุ่มบริษัท ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของกลุ่มบริษัทที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

4.12 เงินตราต่างประเทศ

บริษัทฯ แสดงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นสกุลเงินบาท ซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของบริษัทฯ รายการต่าง ๆ ของแต่ละกิจการที่รวมอยู่ในงบการเงินรวมวัดมูลค่าด้วยสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของแต่ละกิจการนั้น

รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินซึ่งอยู่ในสกุลเงินตราต่างประเทศได้แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กำไรและขาดทุนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยนได้รวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

4.13 การด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะทำการประเมินการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์สินทรัพย์สิทธิการใช้ อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน และสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนอื่นของกลุ่มบริษัทหากมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจด้อยค่า และจะทำการประเมินการด้อยค่าของค่าความนิยมเป็นรายปี กลุ่มบริษัทรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ทั้งนี้มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า

กลุ่มบริษัทจะรับรู้รายการขาดทุนจากการด้อยค่าในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

4.14 ผลประโยชน์ของพนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน

โครงการสมทบเงิน

กลุ่มบริษัทและพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสม และเงินที่กลุ่มบริษัทจ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสินทรัพย์ของกลุ่มบริษัท เงินที่กลุ่มบริษัทจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

โครงการผลประโยชน์หลังออกจากงาน

กลุ่มบริษัทมีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงาน ซึ่งกลุ่มบริษัทถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานสำหรับพนักงาน

กลุ่มบริษัทคำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยสำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานจะรับรู้ทันทีในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ต้นทุนบริการในอดีตจะถูกรับรู้ทั้งจำนวนในกำไรหรือขาดทุนทันทีที่มีการแก้ไขโครงการหรือลดขนาดโครงการ หรือเมื่อมีการรับรู้ต้นทุนการปรับโครงสร้างที่เกี่ยวข้องแล้วแต่เหตุการณ์ใดจะเกิดขึ้นก่อน

4.15 ประมาณการหนี้สิน

กลุ่มบริษัทจะบันทึกประมาณการหนี้สินไว้ในบัญชีเมื่อภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตได้เกิดขึ้นแล้ว และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่ากลุ่มบริษัทจะเสียทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจไปเพื่อปลดปล่อยภาระผูกพันนั้น และกลุ่มบริษัทสามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ

4.16 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้ปัจจุบันตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้กับหน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐ โดยคำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้น โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการ แต่รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี รวมทั้งผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ในจำนวนเท่าที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่กลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้นั้น

กลุ่มบริษัทจะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงานและจะทำการปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าว หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่กลุ่มบริษัทจะไม่มีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์

กลุ่มบริษัทจะบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้นหากภาษีที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับรายการที่ได้บันทึกโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น

4.17 เครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม และบวกด้วยต้นทุนการทำรายการเฉพาะในกรณีที่เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน อย่างไรก็ตาม กลุ่มบริษัทจะรับรู้ลูกหนี้การค้าที่ไม่มีองค์ประกอบเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญด้วยราคาของรายการ ตามที่กล่าวไว้ในนโยบายการบัญชีเรื่องการรับรู้รายได้

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเริ่มแรก เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน โดยพิจารณาจากแผนธุรกิจของกิจการในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงิน และลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายเมื่อกลุ่มบริษัทถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และเงื่อนไขตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินก่อให้เกิดกระแสเงินสดที่เป็นการรับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่ระบุไว้เท่านั้น

สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าววัดมูลค่าในภายหลังโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและต้องมีการประเมินการด้อยค่า ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการ การเปลี่ยนแปลง หรือการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนจะแสดงในงบแสดงฐานะการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงสุทธิของมูลค่ายุติธรรมในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

ทั้งนี้ สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าว หมายความว่ารวมถึง ตราสารอนุพันธ์ และเงินลงทุนในตราสารทุนซึ่งกลุ่มบริษัทไม่ได้เลือกจัดประเภทให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

เงินปันผลรับจากเงินลงทุนในตราสารทุนของบริษัทจดทะเบียนถือเป็นรายได้อื่นในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของหนี้สินทางการเงิน

ยกเว้นหนี้สินตราสารอนุพันธ์ กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกสำหรับหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนการทำรายการ และจัดประเภทหนี้สินทางการเงินเป็นหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย โดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการหนี้สินทางการเงินและการตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน โดยการคำนวณมูลค่าราคาทุนตัดจำหน่ายคำนึงถึงค่าธรรมเนียมหรือต้นทุนที่ถือเป็นส่วนหนึ่งของอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงนั้นด้วย ทั้งนี้ ค่าตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนทางการเงินในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การตัดรายการของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชีเมื่อสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้นได้สิ้นสุดลง หรือได้มีการโอนสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้น รวมถึงได้มีการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น หรือมีการโอนการควบคุมในสินทรัพย์นั้น

กลุ่มบริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินก็ต่อเมื่อได้มีการปฏิบัติตามภาระผูกพันของหนี้สินนั้นแล้ว มีการยกเลิกภาระผูกพันนั้น หรือมีการสิ้นสุดลงของภาระผูกพันนั้น ในกรณีที่มีการเปลี่ยนหนี้สินทางการเงินที่มีอยู่ให้เป็นหนี้สินใหม่จากผู้ให้กู้รายเดียวกันซึ่งมีข้อกำหนดที่แตกต่างกันอย่างมาก หรือมีการแก้ไขข้อกำหนดของหนี้สินที่มีอยู่อย่างเป็นสาระสำคัญ จะถือว่าเป็นการตัดรายการหนี้สินเดิมและรับรู้หนี้สินใหม่ โดยรับรู้ผลแตกต่างของมูลค่าตามบัญชีดังกล่าวในส่วนของการกำไรหรือขาดทุน

การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของตราสารหนี้ทั้งหมดที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณจากผลต่างของกระแสเงินสดที่จะครบกำหนดชำระตามสัญญากับกระแสเงินสดทั้งหมดที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะได้รับชำระ และคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงโดยประมาณของสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่ได้มา

ในกรณีที่ความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ไม่ได้เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเริ่มแรก กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นโดยพิจารณาจากการผิดสัญญาที่อาจจะเกิดขึ้นใน 12 เดือนข้างหน้า ในขณะที่หากความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเริ่มแรก กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าผลขาดทุนด้วยจำนวนเงินที่เท่ากับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุที่เหลืออยู่ของเครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มบริษัทพิจารณาว่าความเสี่ยงด้านเครดิตจะเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญเมื่อมีการค้างชำระการจ่ายเงินตามสัญญาเกินกว่า 30 วัน และพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินนั้นมีการด้อยค่าด้านเครดิตหรือมีการผิดสัญญาเมื่อมีการค้างชำระการจ่ายเงินตามสัญญาเกินกว่า 90 วัน อย่างไรก็ตาม ในบางกรณี กลุ่มบริษัทอาจพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินนั้นมีการเพิ่มขึ้นของความเสี่ยงด้านเครดิตอย่างมีนัยสำคัญและมีการผิดสัญญา โดยพิจารณาจากข้อมูลภายในหรือข้อมูลภายนอกอื่น เช่น อันดับความน่าเชื่อถือด้านเครดิตของผู้ออกตราสาร

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการอย่างง่ายในการคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้การค้า ดังนั้น ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจึงไม่มีการติดตามการเปลี่ยนแปลงของความเสี่ยงทางด้านเครดิต แต่จะรับรู้ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของลูกหนี้การค้า

การคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นข้างต้นอ้างอิงจากข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีต ปรับปรุงด้วยข้อมูลการคาดการณ์ไปในอนาคตเกี่ยวกับลูกหนี้และสภาพแวดล้อมทางด้านเศรษฐกิจ

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดจำหน่ายออกจากบัญชีเมื่อกิจการคาดว่าจะไม่ได้รับคืนกระแสเงินสดตามสัญญาอีกต่อไป

การหักกลบของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินจะนำมาหักกลบกันและแสดงด้วยยอดสุทธิในงบแสดงฐานะการเงินก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิบังคับใช้ได้ตามกฎหมายอยู่แล้วในการหักกลบจำนวนเงินที่รับรู้ และกิจการมีความตั้งใจที่จะชำระด้วยยอดสุทธิ หรือตั้งใจที่จะรับสินทรัพย์และชำระหนี้สินพร้อมกัน

4.18 ตราสารอนุพันธ์

กลุ่มบริษัทใช้ตราสารอนุพันธ์ คือ สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า เพื่อป้องกันความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน

กลุ่มบริษัทรับรู้มูลค่าเริ่มแรกของตราสารอนุพันธ์ด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ทำสัญญา และวัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงของมูลค่ายุติธรรมในภายหลังในส่วนของการกำไรหรือขาดทุน ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทแสดงตราสารอนุพันธ์เป็นสินทรัพย์ทางการเงินเมื่อมีมูลค่ายุติธรรมมากกว่าศูนย์ และแสดงเป็นหนี้สินทางการเงินเมื่อมีมูลค่ายุติธรรมน้อยกว่าศูนย์

กลุ่มบริษัทแสดงตราสารอนุพันธ์ที่มีอายุสัญญาคงเหลือมากกว่า 12 เดือนและยังไม่ถึงกำหนดชำระภายใน 12 เดือน เป็นสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่นหรือหนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น และแสดงตราสารอนุพันธ์อื่นเป็นสินทรัพย์หมุนเวียนหรือหนี้สินหมุนเวียน

4.19 การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาที่คาดว่าจะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือเป็นราคาที่จะต้องจ่ายเพื่อโอนหนี้สินให้ผู้อื่น โดยรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย (ผู้ร่วมในตลาด) ณ วันที่วัดมูลค่า กลุ่มบริษัทใช้ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่มีลักษณะเดียวกันหรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ กลุ่มบริษัทจะประมาณมูลค่ายุติธรรมโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์ และพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นให้มากที่สุด

ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่ใช้วัดมูลค่าและเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงินแบ่งออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่ใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

- ระดับ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง
- ระดับ 2 ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม
- ระดับ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้น

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะประเมินความจำเป็นในการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่ถืออยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรมแบบเกิดขึ้นประจำ

5. การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญมีดังนี้

ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้และเงินให้กู้ยืม

ในการประมาณค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้และเงินให้กู้ยืม ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้แต่ละราย โดยคำนึงถึงประสบการณ์การเก็บเงินในอดีต อายุของหนี้ที่ค้างและสถานะเศรษฐกิจที่คาดการณ์ไว้ของกลุ่มลูกหนี้ที่มีความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกัน เป็นต้น ทั้งนี้ ข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีตและการคาดการณ์สถานะเศรษฐกิจของกลุ่มบริษัทอาจไม่ได้บ่งบอกถึงการผิดสัญญาของลูกหนี้ที่เกิดขึ้นจริงในอนาคต

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์และค่าเสื่อมราคา

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งานของอาคารและอุปกรณ์ และต้องทบทวนอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น

นอกจากนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องสอบทานการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ในแต่ละช่วงเวลาและบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าหากคาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวข้องกับสินทรัพย์นั้น

ค่าความนิยมและสินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ในการบันทึกและวัดมูลค่าของค่าความนิยมและสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ณ วันที่ได้มา ตลอดจนการทดสอบการด้อยค่าในภายหลัง ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตจากสินทรัพย์ หรือ หน่วยของสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด รวมทั้งการเลือกอัตราคิดลดที่เหมาะสมในการคำนวณหามูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดนั้น ๆ

ผลประโยชน์หลังออกจากการของพนักงานตามโครงการผลประโยชน์

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากการของพนักงานประมาณขึ้นตามหลักคณิตศาสตร์ ประกันภัย ซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่าง ๆ ในการประมาณการนั้น เช่น อัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราภาระ และอัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน เป็นต้น

6. รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทมีรายการธุรกิจที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ตามที่ตกลงกันระหว่างกลุ่มบริษัทและบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันเหล่านั้น ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจ โดยสามารถสรุปได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
รายการธุรกิจกับบริษัทย่อย				
(ตัดออกจากงบการเงินรวมแล้ว)				
ขายสินค้า	-	-	204,041	137,709
ขายสินทรัพย์	-	-	22,945	714
รายได้ค่าเช่า	-	-	33,081	33,551
ดอกเบี้ยรับ	-	-	5,537	1,679
รายได้อื่น	-	-	1,922	1,664
ซื้อสินค้าและบริการ	-	-	52,017	59,413
ซื้อสินทรัพย์	-	-	-	26
ค่าที่ปรึกษา	-	-	18,976	15,195
รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
ขายสินค้า	2,861	3,561	5	563
ซื้อสินค้าและบริการ	2,779	42	-	-
ค่านายหน้า	4,308	4,550	-	-
ค่าที่ปรึกษา	4,714	4,284	-	-

นโยบายการกำหนดราคาสำหรับรายการกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันสรุปได้ดังนี้

รายการธุรกิจ	นโยบายการกำหนดราคา
ซื้อและขายสินค้า	ราคาทุนบวกกำไรซึ่งเป็นเงื่อนไขเดียวกับบุคคลภายนอก
รายได้ค่าบริการด้านการจัดการ	ราคาตามที่ตกลงร่วมกัน
ดอกเบี้ยรับและดอกเบี้ยจ่าย	อัตราดอกเบี้ยตามที่ตกลงร่วมกัน
ค่าเช่ารับและค่าเช่าจ่าย	ราคาตามที่ตกลงร่วมกัน
ซื้อและขายทรัพย์สิน	ราคาตามที่ตกลงร่วมกัน
ค่านายหน้า	กำหนดจากผลิตภัณฑ์ของสินค้าแต่ละรายการ ซึ่งอยู่ที่อัตราประมาณร้อยละ 2
ค่าที่ปรึกษา	ราคาตามที่ตกลงร่วมกัน

ขอดังกล่าวระหว่างบริษัทฯ บริษัทย่อย และบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 มีรายละเอียดดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
(หมายเหตุ 8)				
บริษัทย่อย	-	-	96,473	62,518
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีกรรมการ/ผู้ถือหุ้นร่วมกัน)	988	309	-	53
รวม	988	309	96,473	62,571
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
(หมายเหตุ 18)				
บริษัทย่อย	-	-	14,687	30,632
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีกรรมการ/ผู้ถือหุ้นร่วมกัน)	2,712	1,446	-	-
รวม	2,712	1,446	14,687	30,632

เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ยอดคงค้างของเงินให้กู้ยืมระยะสั้นระหว่างบริษัทและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 และการเคลื่อนไหวของเงินให้กู้ยืมดังกล่าวมีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

เงินให้กู้ยืมระยะสั้น แก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	งบการเงินเฉพาะกิจการ				ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564
	ยอดคงเหลือ		ลดลง	กำไรจากอัตรา แลกเปลี่ยนที่ยัง ไม่เกิดขึ้นจริง	
	ณ วันที่	เพิ่มขึ้น			
	31 ธันวาคม	ระหว่างปี			
บริษัทย่อย					
บริษัท ทีพีบีไอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	-	51,000	-	-	51,000
TPBI UK Ltd.	46,234	20,356	(6,009)	6,390	66,971
TPBI UK Assets Ltd.	203,494	-	(129,615)	8,011	81,890
รวม	249,728	71,356	(135,624)	14,401	199,861

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อยข้างต้นคิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 2.0 - 2.5 ต่อปี (2563: ร้อยละ 2.5 ต่อปี) เงินให้กู้ยืมดังกล่าวมีกำหนดชำระคืนภายในเดือนกุมภาพันธ์ 2565 ถึงเดือนเมษายน 2565 และเมื่อทวงถาม

ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 กลุ่มบริษัทมีค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานที่ให้แก่กรรมการและผู้บริหาร ดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ผลประโยชน์ระยะสั้น	34,390	22,580	20,105	8,461
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	253	191	61	43
รวม	34,643	22,771	20,166	8,504

ภาระค้ำประกันกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บริษัทมีภาระจากการค้ำประกันให้กับบริษัทย่อยตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 30.3

7. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
เงินสด	2,526	2,280	573	581
เงินฝากธนาคาร	233,762	210,927	52,852	110,128
รวม	236,288	213,207	53,425	110,709

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 เงินฝากออมทรัพย์และเงินฝากประจำมีอัตราดอกเบี้ยระหว่างร้อยละ 0.05 ถึง 0.25 ต่อปี (2563: ร้อยละ 0.05 ถึง 0.25 ต่อปี)

8. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	622	236	54,519	40,449
ค้างชำระ				
ไม่เกิน 3 เดือน	366	73	19,297	11,315
มากกว่า 12 เดือน	-	-	1,538	1,926
รวม	988	309	75,354	53,690
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน				
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	677,221	514,794	422,566	331,593
ค้างชำระ				
ไม่เกิน 3 เดือน	250,101	152,839	168,343	97,762
3 - 6 เดือน	1,219	1,926	888	285
6 - 12 เดือน	906	627	-	358
มากกว่า 12 เดือน	8,733	7,978	364	81
รวม	938,180	678,164	592,161	430,079
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(8,371)	(7,718)	-	(119)
สุทธิ	929,809	670,446	592,161	429,960
รวมลูกหนี้การค้า - สุทธิ	930,797	670,755	667,515	483,650

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ลูกหนี้				
รายได้ค้างรับ - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	16,819	8,376
รายได้ค้างรับ - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	9,443	17,169	7,647	13,395
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	4,300	505
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	4,005	446	1,958	424
ภาษีนำเข้ารอขอคืน	10,964	12,412	10,964	12,412
ภาษีศุลกากรรอขอคืน	395	4,390	395	4,390
เงินทดรองจ่าย	460	721	56	476
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	22,247	16,538	5,687	4,578
เงินมัดจำ	7,085	7,508	5,713	4,181
อื่น ๆ	10,895	5,795	1,980	3,668
รวม	65,494	64,979	55,519	52,405
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	(378)	-	-
รวมลูกหนี้อื่น - สุทธิ	65,494	64,601	55,519	52,405
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - สุทธิ	996,291	735,356	723,034	536,055

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ยอดคงค้างของลูกหนี้การค้าข้างต้นได้รวมลูกหนี้การค้าจำนวนเงินรวมประมาณ 122 ล้านบาท (2563: 55 ล้านบาท) ซึ่งบริษัทย่อยได้นำไปขายลดแก่สถาบันการเงิน โดยสถาบันการเงินดังกล่าวมีสิทธิไถ่เบี่ย

ระยะเวลาการให้สินเชื่อแก่ลูกค้าโดยปกติมีระยะเวลา 7 วัน ถึง 120 วัน

ในระหว่างปีปัจจุบัน กลุ่มบริษัทบันทึกค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นเป็นจำนวน 0.3 ล้านบาท (2563: 7.5 ล้านบาท) (เฉพาะของบริษัทฯ: กลับรายการ 0.1 ล้านบาท 2563: 0.1 ล้านบาท) โดยแสดงเป็นส่วนหนึ่งของค่าใช้จ่ายในการบริหาร

9. สินค้ำคงเหลือ

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม					
	ราคาทุน		รายการปรับลดราคาทุน		สินค้าคงเหลือ - สุทธิ	
			ให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ			
	<u>2564</u>	<u>2563</u>	<u>2564</u>	<u>2563</u>	<u>2564</u>	<u>2563</u>
สินค้าสำเร็จรูป	434,999	413,202	(29,655)	(16,925)	405,344	396,277
งานระหว่างทำ	93,482	83,826	(10,963)	(8,456)	82,519	75,370
วัตถุดิบ	542,994	407,030	(2,271)	-	540,723	407,030
อะไหล่และวัสดุโรงงาน	45,190	33,815	-	-	45,190	33,815
วัตถุดิบระหว่างทาง	144,380	79,262	-	-	144,380	79,262
รวม	<u>1,261,045</u>	<u>1,017,135</u>	<u>(42,889)</u>	<u>(25,381)</u>	<u>1,218,156</u>	<u>991,754</u>

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ราคาทุน		รายการปรับลดราคาทุน		สินค้าคงเหลือ - สุทธิ	
			ให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ			
	<u>2564</u>	<u>2563</u>	<u>2564</u>	<u>2563</u>	<u>2564</u>	<u>2563</u>
สินค้าสำเร็จรูป	314,416	294,913	(18,725)	(8,048)	295,691	286,865
งานระหว่างทำ	62,548	56,597	(2,312)	(3,729)	60,236	52,868
วัตถุดิบ	404,864	332,604	-	-	404,864	332,604
อะไหล่และวัสดุโรงงาน	39,272	26,913	-	-	39,272	26,913
วัตถุดิบระหว่างทาง	142,012	75,912	-	-	142,012	75,912
รวม	963,112	786,939	(21,037)	(11,777)	942,075	775,162

การเปลี่ยนแปลงของรายการปรับลดราคาทุนของสินค้ำคงเหลือให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับสำหรับปี 2564 และ 2563 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ยอดคงเหลือต้นปี	25,381	25,279	11,777	13,911
บวก: เพิ่มขึ้นระหว่างปี	17,232	2,183	9,260	-
หัก: โอนกลับระหว่างปี	-	(2,134)	-	(2,134)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	276	53	-	-
ยอดคงเหลือปลายปี	42,889	25,381	21,037	11,777

รายการปรับลดราคาทุนของสินค้าคงเหลือให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ ได้แสดงเป็นส่วนหนึ่งของ ต้นทุนขาย ส่วนการโอนกลับรายการปรับลดราคาทุนของสินค้าคงเหลือให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ ได้นำไปหักจากมูลค่าของสินค้าคงเหลือที่รับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในระหว่างปี

10. เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน

ยอดคงเหลือนี้คือเงินฝากประจำซึ่งบริษัทย่อยได้นำไปค้ำประกันวงเงินสินเชื่อ

11. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

11.1 เงินลงทุนในบริษัทย่อยตามที่แสดงในงบการเงินเฉพาะกิจการ มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

บริษัท	ทุนเรียกชำระแล้ว		ราคาทุน	
	2564	2563	2564	2563
บริษัท ทีพีบีไอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	663,375	663,375	663,375	663,375
บริษัท ทีเอเค แพ็คเกจจิ้ง จำกัด	170,000	170,000	105,500	105,500
บริษัท ทีเอ็มพี แพ็คเกจจิ้ง จำกัด	28,850	28,850	22,895	22,895
บริษัท ไทยโปรดักท์ โกลด์มิง อินดัสทรี จำกัด	10,000	5,000	6,000	3,000
รวมเงินลงทุนในบริษัทย่อย			797,770	794,770

บริษัทย่อยที่บริษัทฯ ถือหุ้นโดยตรง

เมื่อวันที่ 17 กันยายน 2563 บริษัทฯ ได้ดำเนินการจัดตั้งบริษัท ไทยโปรดักท์ โกลด์มิง อินดัสทรี จำกัด เพื่อดำเนินธุรกิจในการผลิตและจำหน่ายสีและผลิตภัณฑ์เคลือบผิว บริษัทดังกล่าวมีทุนจดทะเบียน 10 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 1,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท) เรียกชำระมูลค่าหุ้นร้อยละ 50 โดยบริษัทฯ ลงทุนในบริษัทดังกล่าวเป็นจำนวน 3 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 60

ต่อมาเมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2564 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทย่อยดังกล่าวได้มีมติให้เรียกชำระค่าหุ้นเพิ่มเติมอีกร้อยละ 50 ของหุ้นสามัญจำนวน 1,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท โดยบริษัทฯ ได้ชำระค่าหุ้นเพิ่มเติมดังกล่าวเป็นจำนวน 3 ล้านบาท ในเดือนมีนาคม 2564

บริษัทย่อยที่บริษัทฯ ถือหุ้นโดยอ้อม

เมื่อวันที่ 9 เมษายน 2564 บริษัท ทีพีบีไอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (บริษัทย่อย) ได้ดำเนินการจัดตั้งบริษัท ทีพีบีไอ ชันนี โปรดักท์ (ประเทศไทย) จำกัด (ทีพีบีไอ ชันนี) เพื่อดำเนินธุรกิจในการผลิตและจำหน่ายถุงซิปลาสติก บริษัทดังกล่าวมีทุนจดทะเบียน 51 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 510,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท) เรียกชำระมูลค่าหุ้นร้อยละ 25 โดยบริษัทฯ ย่อยลงทุนในบริษัทดังกล่าวเป็นจำนวน 13 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 100 ต่อมาเมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม 2564 ทีพีบีไอ ชันนี เรียกชำระค่าหุ้นเพิ่มเติมอีกร้อยละ 75 ของหุ้นสามัญจำนวน 510,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท โดยบริษัทฯ ย่อยได้ชำระค่าหุ้นเพิ่มเติมดังกล่าวเป็นจำนวน 38 ล้านบาท ในเดือนพฤษภาคม 2564

เมื่อวันที่ 1 กรกฎาคม 2564 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของทีพีบีไอ ชั้นนี้ ได้มีมติอนุมัติให้เพิ่มทุนจดทะเบียนจำนวน 49 ล้านบาท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 490,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท เสนอขายให้แก่ผู้ถือหุ้นรายใหม่ ทำให้สัดส่วนการลงทุนในทีพีบีไอ ชั้นนี้ ของบริษัทย่อยดังกล่าวลดลงจากร้อยละ 100 เป็นร้อยละ 51

11.2 รายละเอียดของบริษัทย่อยซึ่งมีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมที่มีสาระสำคัญ

บริษัท	สัดส่วนที่ถือโดย ส่วนได้เสีย ที่ไม่มีอำนาจควบคุม		ส่วนได้เสียที่ไม่มี อำนาจควบคุมใน บริษัทย่อยสะสม		(หน่วย: ล้านบาท) กำไรหรือขาดทุนที่แบ่ง ให้กับส่วนได้เสียที่ ไม่มีอำนาจควบคุมใน บริษัทย่อยในระหว่างปี	
	2564	2563	2564	2563	2564	2563
	(ร้อยละ)	(ร้อยละ)				
บริษัท ทีไอเค แฟ็คเกจจิ้ง จำกัด	37.94	37.94	91	102	(11)	(4)
TPBI & Myanmar Star Co., Ltd.	35.00	35.00	36	44	(1)	-

11.3 ข้อมูลทางการเงินโดยสรุปของบริษัทย่อยที่มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมที่มีสาระสำคัญ ซึ่งเป็นข้อมูลก่อนการตัดรายการระหว่างกัน

สรุปรายการฐานะทางการเงิน

	บริษัท ทีไอเค แฟ็คเกจจิ้ง จำกัด		TPBI & Myanmar Star Co., Ltd.	
	2564	2563	2564	2563
สินทรัพย์หมุนเวียน	293	286	62	52
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	534	606	65	102
หนี้สินหมุนเวียน	327	306	24	20
หนี้สินไม่หมุนเวียน	259	319	1	8

สรุปรายการกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

	บริษัท ทีไอเค แฟ็คเกจจิ้ง จำกัด		TPBI & Myanmar Star Co., Ltd.	
	2564	2563	2564	2563
รายได้	900	785	113	137
ขาดทุนสำหรับปี	(28)	(10)	(3)	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	(21)	11
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	(28)	(10)	(24)	11

สรุปรายการกระแสเงินสด

(หน่วย: ล้านบาท)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

	บริษัท ทีเอเค แพ็คเกจจิ้ง จำกัด		TPBI & Myanmar Star Co., Ltd.	
	2564	2563	2564	2563
กระแสเงินสดจาก				
กิจกรรมดำเนินงาน	77	62	7	14
กระแสเงินสดใช้ไปใน				
กิจกรรมลงทุน	(8)	(3)	(7)	14
กระแสเงินสดใช้ไปใน				
กิจกรรมจัดหาเงิน	(87)	(37)	-	(17)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด				
เพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	(18)	22	-	11

12. สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น

สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่นเป็นเงินลงทุนในหุ้นสามัญของ Minima Technology Co., Ltd. ซึ่งจดทะเบียนจัดตั้งในประเทศไต้หวัน โดยบริษัทลงทุนในบริษัทดังกล่าวในสัดส่วนร้อยละ 1.01

13. อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

มูลค่าสุทธิตามบัญชีของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		
	ที่ดินรอการพัฒนา	ห้องชุด	รวม
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564:			
ราคาทุน	2,100	312	2,412
หัก: ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(181)	(181)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี	2,100	131	2,231
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563:			
ราคาทุน	2,100	312	2,412
หัก: ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(165)	(165)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี	2,100	147	2,247

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	ที่ดิน	ที่ดินและอาคารโรงงานให้เช่า			
	รอกการพัฒนา	ที่ดิน	อาคารโรงงาน	ห้องชุด	รวม
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564:					
ราคาทุน	2,100	69,064	313,527	312	385,003
หัก: ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	-	(41,192)	(181)	(41,373)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี	2,100	69,064	272,335	131	343,630
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563:					
ราคาทุน	2,100	69,064	310,291	312	381,767
หัก: ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	-	(27,857)	(165)	(28,022)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี	2,100	69,064	282,434	147	353,745

การกระทบยอดมูลค่าสุทธิตามบัญชีของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนสำหรับปี 2564 และ 2563 แสดงได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
มูลค่าสุทธิตามบัญชีต้นปี	2,247	2,262	353,745	365,077
ซื้อสินทรัพย์	-	-	3,236	1,489
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(16)	(15)	(13,351)	(12,821)
มูลค่าสุทธิตามบัญชีปลายปี	2,231	2,247	343,630	353,745

มูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 แสดงได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ที่ดินรอกการพัฒนา	3.4	3.4	3.4	3.4
ที่ดินและอาคารโรงงานให้เช่า	-	-	380.6	369.9
ห้องชุด	0.4	0.4	0.4	0.4

มูลค่ายุติธรรมประเมินโดยใช้เกณฑ์ราคาตลาดสำหรับที่ดินรอกการพัฒนาและห้องชุด และใช้เกณฑ์วิธีพิจารณาจากรายได้ (Income Approach) สำหรับที่ดินและอาคารโรงงานให้เช่า ข้อสมมติฐานหลักที่ใช้ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมของที่ดินและอาคารโรงงานให้เช่าประกอบด้วย อัตราผลตอบแทน อัตราเงินเพื่อ อัตราพื้นที่ว่างระยะยาว และอัตราการเติบโตระยะยาวของค่าเช่า

14. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม						
	ที่ดินและ ส่วนปรับปรุง ที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุง อาคาร	เครื่องจักรและ อุปกรณ์	เครื่องตกแต่ง และอุปกรณ์ สำนักงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ สิทธิการใช้ (หมายเหตุ 20)	สินทรัพย์ ระหว่างติดตั้ง และก่อสร้าง รวม
ราคาทุน							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	237,923	1,153,917	2,455,730	139,843	34,669	366,849	4,561,477
ซื้อเพิ่ม	204,134	1,988	58,319	3,612	20	1,125	373,921
โอนเปลี่ยนประเภทสินทรัพย์	-	-	58,967	-	5,580	(64,547)	-
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	(195)	(73,661)	(5,389)	(10,680)	-	(89,925)
โอนเข้า (ออก)	-	12,598	191,395	5,034	-	-	(209,027)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	2,541	824	19,043	305	82	633	23,428
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	444,598	1,169,132	2,709,793	143,405	29,671	304,060	4,868,901
ซื้อเพิ่ม	-	1,123	17,109	5,874	537	5,230	74,183
โอนเปลี่ยนประเภทสินทรัพย์	(130,016)	130,016	73,027	120	3,533	(76,680)	-
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	(114)	(42,759)	(600)	-	-	(43,473)
โอนเข้า (ออก)	-	462	26,747	3,418	-	-	(30,627)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	8,409	12,755	(5,108)	(343)	(318)	30,105	45,500
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	322,991	1,313,374	2,778,809	151,874	33,423	262,715	4,945,111

(หน่วย: พันบาท)

งบการเงินรวม (ต่อ)								
	ที่ดินและ ส่วนปรับปรุง ที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุง อาคาร	เครื่องจักรและ อุปกรณ์	เครื่องตกแต่ง และอุปกรณ์ สำนักงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ สิทธิการใช้ (หมายเหตุ 20)	สินทรัพย์ ระหว่างติดตั้ง และก่อสร้าง	รวม
ค่าเสื่อมราคาสะสม								
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	-	402,907	1,294,365	79,494	28,141	65,487	-	1,870,394
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	50,720	219,464	22,029	1,047	47,864	-	341,124
โอนเปลี่ยนประเภทสินทรัพย์	-	-	22,256	-	3,656	(25,912)	-	-
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	(169)	(67,493)	(4,897)	(10,679)	-	-	(83,238)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	-	139	1,166	100	150	438	-	1,993
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	-	453,597	1,469,758	96,726	22,315	87,877	-	2,130,273
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	47,183	216,752	21,974	806	35,696	-	322,411
โอนเปลี่ยนประเภทสินทรัพย์	-	-	31,013	87	2,056	(33,156)	-	-
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	(114)	(36,656)	(514)	-	-	-	(37,284)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	-	(413)	1,688	(208)	(96)	9,091	-	10,062
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	-	500,253	1,682,555	118,065	25,081	99,508	-	2,425,462
ค่าเผื่อการด้อยค่า								
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	-	-	-	-	-	-	18,440	18,440
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	-	-	-	-	-	-	25,239	25,239
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	-	-	-	-	-	-	43,679	43,679
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	-	-	-	-	-	-	43,679	43,679
มูลค่าสุทธิตามบัญชี								
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	444,598	715,535	1,240,035	46,679	7,356	216,183	24,563	2,694,949
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	322,991	813,121	1,096,254	33,809	8,342	163,207	38,246	2,475,970
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี								
2563 (294 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการผลิต ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร)								341,124
2564 (281 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการผลิต ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร)								322,411

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ							
	ที่ดินและ	อาคารและ	เครื่องจักรและ อุปกรณ์	เครื่องตกแต่ง และอุปกรณ์		สินทรัพย์	สินทรัพย์	รวม
	ส่วนปรับปรุง ที่ดิน	ส่วนปรับปรุง อาคาร		สำนักงาน	ยานพาหนะ	สิทธิการใช้ (หมายเหตุ 20)	ระหว่างติดตั้ง และก่อสร้าง	
ราคาทุน								
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	168,858	816,051	1,808,972	124,987	29,877	23,006	171,368	3,143,119
ซื้อเพิ่ม	-	-	7,651	2,355	-	981	96,990	107,977
โอนเปลี่ยนประเภทสินทรัพย์	-	-	6,809	-	5,580	(12,389)	-	-
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	(59,470)	(1,368)	(10,380)	-	-	(71,218)
โอนเข้า (ออก)	-	12,598	182,941	5,034	-	-	(200,573)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	168,858	828,649	1,946,903	131,008	25,077	11,598	67,785	3,179,878
ซื้อเพิ่ม	-	95	2,439	4,068	-	-	17,456	24,058
โอนเปลี่ยนประเภทสินทรัพย์	-	-	-	120	3,533	(3,653)	-	-
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	(38,936)	(444)	-	-	-	(39,380)
โอนเข้า (ออก)	-	316	21,097	3,418	-	-	(24,831)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	168,858	829,060	1,931,503	138,170	28,610	7,945	60,410	3,164,556

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ (ต่อ)							
	ที่ดินและ ส่วนปรับปรุง ที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุง อาคาร	เครื่องจักรและ อุปกรณ์	เครื่องตกแต่ง และอุปกรณ์ สำนักงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ สิทธิการใช้ (หมายเหตุ 20)	สินทรัพย์ ระหว่างติดตั้ง และก่อสร้าง	รวม
ค่าเสื่อมราคาสะสม								
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	-	375,806	1,036,420	70,559	26,081	7,261	-	1,516,127
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	35,868	140,880	18,932	908	827	-	197,415
โอนเปลี่ยนประเภทสินทรัพย์	-	-	1,968	-	3,656	(5,624)	-	-
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	(58,038)	(1,367)	(10,379)	-	-	(69,784)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	-	411,674	1,121,230	88,124	20,266	2,464	-	1,643,758
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	32,034	145,339	19,375	620	487	-	197,855
โอนเปลี่ยนประเภทสินทรัพย์	-	-	-	87	2,056	(2,143)	-	-
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	(19,315)	(378)	-	-	-	(19,693)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	-	443,708	1,247,254	107,208	22,942	808	-	1,821,920
ค่าเผื่อการด้อยค่า								
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	-	-	-	-	-	-	18,440	18,440
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	-	-	-	-	-	-	25,239	25,239
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	-	-	-	-	-	-	43,679	43,679
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	-	-	-	-	-	-	43,679	43,679
มูลค่าสุทธิตามบัญชี								
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	168,858	416,975	825,673	42,884	4,811	9,134	24,106	1,492,441
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	168,858	385,352	684,249	30,962	5,668	7,137	16,731	1,298,957
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี								
2563 (170 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการผลิต ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร)								197,415
2564 (178 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการผลิต ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร)								197,855

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 กลุ่มบริษัทมีอาคารและอุปกรณ์จำนวนหนึ่งซึ่งตัดค่าเสื่อมราคาหมดแล้วแต่ยังใช้งานอยู่ มูลค่าตามบัญชีก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมของสินทรัพย์ดังกล่าวมีจำนวนเงินประมาณ 930 ล้านบาท (2563: 852 ล้านบาท) (เฉพาะของบริษัทฯ: 804 ล้านบาท 2563: 766 ล้านบาท)

กลุ่มบริษัทได้นำที่ดิน อาคารและอุปกรณ์มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 จำนวนประมาณ 199 ล้านบาท (2563: 226 ล้านบาท) ไปค้ำประกันวงเงินสินเชื่อที่ได้รับจากสถาบันการเงิน (เฉพาะของบริษัทฯ: 91 ล้านบาท 2563: 100 ล้านบาท)

ในระหว่างปี 2563 บริษัทฯรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ระหว่างติดตั้งและก่อสร้างจำนวน 25 ล้านบาท เนื่องจากบริษัทฯ คาดว่าจะไม่ได้ใช้งานสินทรัพย์ระหว่างติดตั้งและก่อสร้างดังกล่าว

15. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม					
	สัญญาเช่าที่			คอมพิวเตอร์		
	ความสัมพันธ์	ให้ประโยชน์	ลิขสิทธิ์	คอมพิวเตอร์	ซอฟต์แวร์	รวม
	กับลูกค้า	แก่ผู้ซื้อ		ซอฟต์แวร์	ระหว่างติดตั้ง	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564:						
ราคาทุน	4,728	11,533	4,200	31,953	2,760	55,174
หัก: ค่าเสื่อมราคาสะสม	(2,120)	(5,997)	(4,039)	(18,125)	-	(30,281)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี	2,608	5,536	161	13,828	2,760	24,893
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563:						
ราคาทุน	4,728	11,533	4,200	30,292	3,027	53,780
หัก: ค่าเสื่อมราคาสะสม	(1,468)	(4,152)	(2,639)	(15,184)	-	(23,443)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี	3,260	7,381	1,561	15,108	3,027	30,337

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ลิขสิทธิ์	คอมพิวเตอร์		รวม
		ซอฟต์แวร์	ซอฟต์แวร์	
		ซอฟต์แวร์	ระหว่างติดตั้ง	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564:				
ราคาทุน	4,200	13,827	2,694	20,721
หัก: ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(4,039)	(7,789)	-	(11,828)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี	161	6,038	2,694	8,893
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563:				
ราคาทุน	4,200	12,486	3,027	19,713
หัก: ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(2,639)	(6,714)	-	(9,353)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี	1,561	5,772	3,027	10,360

การกระทบยอดมูลค่าสุทธิตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนสำหรับปี 2564 และ 2563 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
มูลค่าสุทธิตามบัญชีต้นปี	30,337	36,749	10,360	11,857
ซื้อเพิ่ม	1,395	1,359	1,008	872
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	(6,839)	(7,223)	(2,475)	(2,369)
โอนออก	-	(548)	-	-
มูลค่าสุทธิตามบัญชีปลายปี	24,893	30,337	8,893	10,360

16. ค่าความนิยม

ค่าความนิยม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 เป็นค่าความนิยมจากบริษัทย่อยดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	2564	2563
TPBI & Myanmar Star Co., Ltd.	16,718	20,096
TPBI UK Ltd.	144,925	130,599
TPBI Australia PTY Ltd.	111,284	100,284
รวม	272,927	250,979

การกระทบยอดมูลค่าตามบัญชีของค่าความนิยมสำหรับปี 2564 และ 2563 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	2564	2563
มูลค่าตามบัญชีต้นปี	250,979	242,579
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	21,948	8,400
มูลค่าตามบัญชีปลายปี	272,927	250,979

กลุ่มบริษัทพิจารณามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดจากมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์ โดยประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการคาดว่าจะได้รับอ้างอิงจากประมาณการทางการเงินซึ่งได้รับอนุมัติจากฝ่ายบริหาร ประมาณการกระแสเงินสดดังกล่าวครอบคลุมระยะเวลา 5 ปี

ข้อสมมติที่สำคัญในการคำนวณมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์ สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ร้อยละต่อปี)

	TPBI & Myanmar		TPBI Australia
	Star Co., Ltd.	TPBI UK Ltd.	PTY Ltd.
อัตราดอกเบี้ย	6.6	2.1	2.3
อัตราคิดลดก่อนภาษี	16.3	7.0	7.0

ฝ่ายบริหารพิจารณาแล้วเชื่อว่าค่าความนิยมนำไม่เกิดการด้อยค่า

17. เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

(หน่วย: พันบาท)

	อัตราดอกเบี้ย		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563	2564	2563
	(ร้อยละต่อปี)	(ร้อยละต่อปี)				
ตัวสัญญาใช้เงิน	1.30 - 2.10	1.75 - 2.20	284,700	306,000	256,200	256,000
เจ้าหนี้ทรัสต์รีซีท	1.20 - 2.47	1.50 - 2.52	430,983	251,003	378,942	212,292
เจ้าหนี้แพ็คเกจเครดิต	1.00 - 1.20	1.45 - 1.60	349,220	219,890	349,220	219,890
เจ้าหนี้แฟคตอริง	2.70 - 3.00	2.50	122,239	55,092	-	-
รวม			1,187,142	831,985	984,362	688,182

ตัวสัญญาใช้เงินและเจ้าหนี้ทรัสต์รีซีทของบริษัทย่อยค้ำประกันโดยเงินฝากประจำและเครื่องจักรของบริษัทย่อย

18. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	5,682	21,884
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	605,760	548,417	378,336	356,325
เจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	2,712	1,446	9,005	8,748
เจ้าหนี้อื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	60,323	56,216	36,357	34,650
เจ้าหนี้ค่าซื้อสินทรัพย์	2,240	3,073	2,240	2,180
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	62,300	83,974	34,873	56,281
เงินปันผลค้างจ่าย	588	382	588	382
เงินรับล่วงหน้า	7,767	5,227	7,000	4,966
รวม	741,690	698,735	474,081	485,416

19. เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน

(หน่วย: พันบาท)						
เงินกู้	อัตราดอกเบี้ย	การชำระคืน	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	(ร้อยละ)		2564	2563	2564	2563
1	4.75	ชำระคืนเป็นรายเดือนจำนวน 84 งวด เริ่มตั้งแต่เดือนพฤษภาคม 2558	1,255	5,007	1,255	5,007
2	THBFIX (3M) + 2.00	ชำระคืนเป็นรายเดือนจำนวน 84 งวด เริ่มตั้งแต่เดือนพฤศจิกายน 2559	10,555	19,375	10,555	19,375
3	4.50	ชำระคืนเป็นรายเดือนจำนวน 63 งวด เริ่มตั้งแต่เดือนเมษายน 2560	5,711	17,342	5,711	17,342
4	BIBOR + 2.00	ชำระคืนเป็นรายเดือนจำนวน 60 งวด เริ่มตั้งแต่เดือนกุมภาพันธ์ 2562	129,800	163,400	129,800	163,400
5	MLR - 3.30	ชำระคืนเป็นรายเดือนจำนวน 60 งวด เริ่มตั้งแต่เดือนมกราคม 2562	18,075	31,632	18,075	31,632
6	THBFIX (3M) + 1.75	ชำระคืนเป็นรายไตรมาสจำนวน 28 งวด เริ่มตั้งแต่เดือนมีนาคม 2562	51,563	64,454	51,563	64,454
7	THBFIX (1M) + 1.68	ชำระคืนเป็นรายเดือนจำนวน 60 งวด เริ่มตั้งแต่เดือนกันยายน 2561	57,312	90,092	57,312	90,092
8	MLR - 3.10	ชำระคืนเป็นรายเดือนจำนวน 60 งวด เริ่มตั้งแต่เดือนมกราคม 2562	48,000	72,000	48,000	72,000
9	BIBOR + 2.00	ชำระคืนเป็นรายเดือนจำนวน 60 งวด เริ่มตั้งแต่เดือนมกราคม 2562	81,200	120,800	-	-
10	MLR - 3.10	ชำระคืนเป็นรายเดือนจำนวน 60 งวด เริ่มตั้งแต่เดือนกรกฎาคม 2562	9,980	13,988	9,980	13,988
11	MLR - 1.00	ชำระคืนเป็นรายเดือนจำนวน 29 งวด เริ่มตั้งแต่เดือนกรกฎาคม 2562	-	6,510	-	6,510
12	MLR - 3.10	ชำระคืนเป็นรายเดือนจำนวน 60 งวด เริ่มตั้งแต่เดือนมกราคม 2563	15,638	21,638	15,638	21,638
13	MLR - 2.75	ชำระคืนเป็นรายเดือนจำนวน 60 งวด เริ่มตั้งแต่เดือนกรกฎาคม 2563	24,287	31,288	24,287	31,288
14	LIBOR + 3.50	ชำระคืนเป็นรายไตรมาสจำนวน 28 งวด เริ่มตั้งแต่เดือนธันวาคม 2564	151,080	-	-	-
15	อัตราอ้างอิง กับ Bank of England Base Rate	ชำระคืนเป็นรายไตรมาสจำนวน 21 งวด เริ่มตั้งแต่เดือนตุลาคม 2566	50,290	-	-	-
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน			654,746	657,526	372,176	536,726
หัก: ค่าธรรมเนียมรอดักจ่าย			(361)	(578)	(361)	(578)
รวม			654,385	656,948	371,815	536,148
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี			(205,253)	(210,033)	(152,206)	(167,133)
เงินกู้ยืมระยะยาว - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี			449,132	446,915	219,609	369,015

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีเงินกู้ยืมระยะยาวสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ยอดคงเหลือต้นปี	656,948	796,581	536,148	636,181
บวก: กู้เพิ่มระหว่างปี	203,399	61,490	-	61,490
หัก: จ่ายคืนเงินกู้ระหว่างปี	(206,179)	(201,340)	(164,550)	(161,740)
บวก: ตัดจำหน่ายค่าธรรมเนียมรอตตัดจ่าย	217	217	217	217
ยอดคงเหลือปลายปี	654,385	656,948	371,815	536,148

เงินกู้ยืมของบริษัทฯ ค้ำประกันโดยการจดจำนองเครื่องจักรและอุปกรณ์บางส่วนของบริษัทฯ เงินกู้ยืมของบริษัทฯ ย่อยค้ำประกันโดยการจดจำนองที่ดินและเครื่องจักรของบริษัทฯ ย่อย การจดจำนำบัญชีเงินฝากประจำธนาคารของบริษัทฯ และค้ำประกันโดยบริษัทฯ

ภายใต้สัญญาเงินกู้ยืม บริษัทฯ และบริษัทฯ ย่อยต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการเงินบางประการ เช่น การดำรงอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น และอัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้ให้เป็นไปตามอัตราที่กำหนดในสัญญา เป็นต้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 กลุ่มบริษัทไม่มีวงเงินกู้ยืมระยะยาวตามสัญญาเงินกู้ที่ยังมิได้เบิกใช้

20. สัญญาเช่า

20.1 กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า

กลุ่มบริษัททำสัญญาเช่าสินทรัพย์เพื่อใช้ในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท โดยมีอายุสัญญาเช่าระหว่าง 2 - 30 ปี

ก) สินทรัพย์สิทธิการใช้

รายการเปลี่ยนแปลงของบัญชีสินทรัพย์สิทธิการใช้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563
สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม					
	ที่ดิน	อาคาร	เครื่องจักร และอุปกรณ์	เครื่องตกแต่ง และอุปกรณ์ สำนักงาน	ยานพาหนะ	รวม
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	6,964	111,354	176,354	58	6,632	301,362
เพิ่มขึ้น	-	-	144	-	981	1,125
โอนเปลี่ยนประเภท สินทรัพย์	-	-	(36,711)	-	(1,924)	(38,635)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(291)	(34,914)	(10,811)	(25)	(1,823)	(47,864)
ผลต่างจากการแปลงค่า งบการเงิน	-	34	161	-	-	195
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	6,673	76,474	129,137	33	3,866	216,183
เพิ่มขึ้น	-	2,150	-	-	3,080	5,230
โอนเปลี่ยนประเภท สินทรัพย์	-	-	(42,014)	(33)	(1,477)	(43,524)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(291)	(24,989)	(8,830)	-	(1,586)	(35,696)
ผลต่างจากการแปลงค่า งบการเงิน	-	6,980	14,034	-	-	21,014
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	6,382	60,615	92,327	-	3,883	163,207

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	ที่ดิน	เครื่องจักร และอุปกรณ์	เครื่องตกแต่งและ อุปกรณ์สำนักงาน	ยานพาหนะ	รวม
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	6,964	4,841	58	3,882	15,745
เพิ่มขึ้น	-	-	-	981	981
โอนเปลี่ยนประเภท สินทรัพย์	-	(4,841)	-	(1,924)	(6,765)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(291)	-	(25)	(511)	(827)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	6,673	-	33	2,428	9,134
โอนเปลี่ยนประเภท สินทรัพย์	-	-	(33)	(1,477)	(1,510)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(291)	-	-	(196)	(487)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	6,382	-	-	755	7,137

ข) หนี้สินตามสัญญาเช่า

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่า	108,626	160,419	11,050	12,160
หัก: ดอกเบี้ยรอการตัดจำหน่าย	(10,938)	(16,601)	(3,872)	(4,228)
รวมหนี้สินตามสัญญาเช่า	97,688	143,818	7,178	7,932
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(55,102)	(71,801)	(373)	(753)
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	42,586	72,017	6,805	7,179

การวิเคราะห์การครบกำหนดของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าเปิดเผยข้อมูลอยู่ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 32.2 ภายใต้หัวข้อความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

ค) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่าที่รับรู้ในส่วนของการไถ่หรือขาดทุน

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้	35,696	47,864	487	827
ดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินตามสัญญาเช่า	10,938	16,104	356	309

ง) อื่น ๆ

กลุ่มบริษัทมีกระแสเงินสดจ่ายทั้งหมดของสัญญาเช่าสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 จำนวน 49 ล้านบาท (2563: 46 ล้านบาท) (เฉพาะของบริษัทฯ: 0.8 ล้านบาท 2563: 1.4 ล้านบาท)

20.2 กลุ่มบริษัทในฐานะผู้ให้เช่า

บริษัทฯ ทำสัญญาให้เช่าที่ดิน อาคารสำนักงาน และโรงงานแก่บริษัทย่อย โดยมีอายุสัญญา 1 และ 10 ปี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บริษัทฯ มีจำนวนเงินขั้นต่ำที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตจากการให้เช่า ภายใต้สัญญาเช่าดำเนินงานที่ยกเลิกไม่ได้ข้างต้น ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563
ภายใน 1 ปี	30,954	29,964
มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	164,056	160,961
มากกว่า 5 ปี	74,909	108,958
รวม	269,919	299,883

21. สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน

จำนวนเงินสำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานซึ่งเป็นเงินชดเชยพนักงานเมื่อออกจากงานแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานต้นปี	81,747	73,299	61,308	64,540
ส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน:				
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	6,797	5,141	5,111	4,215
ต้นทุนดอกเบี้ย	1,155	1,685	912	1,346
ส่วนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:				
(กำไร) ขาดทุนจากการประมาณการตามหลัก				
คณิตศาสตร์ประกันภัย				
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติด้าน				
ประชากรศาสตร์	-	7	-	1
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติทาง				
การเงิน	-	8,698	-	6,627
ส่วนที่เกิดจากการปรับปรุงจากประสบการณ์	-	(4,614)	-	(4,204)
โอนพนักงานไปบริษัทย่อย	-	-	-	(8,748)
ผลประโยชน์ที่จ่ายในระหว่างปี	(1,477)	(2,469)	(599)	(2,469)
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานปลายปี	88,222	81,747	66,732	61,308

กลุ่มบริษัทคาดว่าจะจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานภายใน 1 ปีข้างหน้า เป็นจำนวนประมาณ 6 ล้านบาท (เฉพาะของบริษัทฯ: 6 ล้านบาท) (2563: 7 ล้านบาท เฉพาะของบริษัทฯ: 1 ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ระยะเวลาเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานของกลุ่มบริษัทประมาณ 9 - 19 ปี (เฉพาะของบริษัทฯ: 13 ปี) (2563: 9 - 19 ปี เฉพาะของบริษัทฯ: 13 ปี)

สมมติฐานที่สำคัญในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ร้อยละต่อปี)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
อัตราคิดลด	1.17 - 1.81	1.17 - 1.81	1.50	1.50
อัตราการขึ้นเงินเดือน	4.00 - 5.00	4.00 - 5.00	5.00	5.00

ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานที่สำคัญต่อมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	เพิ่มขึ้น 1%	ลดลง 1%	เพิ่มขึ้น 1%	ลดลง 1%
อัตราคิดลด	(8)	9	(6)	6
อัตราการขึ้นเงินเดือน	9	(8)	7	(6)

(หน่วย: ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	เพิ่มขึ้น 1%	ลดลง 1%	เพิ่มขึ้น 1%	ลดลง 1%
อัตราคิดลด	(7)	8	(6)	6
อัตราการขึ้นเงินเดือน	8	(7)	6	(5)

22. สำรองตามกฎหมาย

ภายใต้บทบัญญัติของมาตรา 116 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทฯต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยยอดขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน สำรองตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้ ในปัจจุบัน บริษัทฯได้จัดสรรสำรองตามกฎหมายไว้ครบถ้วนแล้ว

23. ต้นทุนทางการเงิน

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยของเงินกู้ยืม	33,886	26,863	23,754	25,302
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยของหนี้สินตามสัญญาเช่า	10,938	16,104	356	309
รวม	44,824	42,967	24,110	25,611

24. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

รายการค่าใช้จ่ายแบ่งตามลักษณะประกอบด้วยรายการค่าใช้จ่ายที่สำคัญดังต่อไปนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
เงินเดือน ค่าแรง และผลประโยชน์อื่นของพนักงาน	697,630	715,754	424,427	466,735
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	329,265	348,362	213,680	212,607
ค่าจ้างแรงงานภายนอก	84,734	102,597	71,984	93,708
ค่าขนส่ง	130,954	89,391	99,111	71,520
ค่าสาธารณูปโภค	194,206	197,263	145,254	162,478
ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา	36,600	54,110	21,008	24,209
ค่าที่ปรึกษาและค่าธรรมเนียมอื่น	71,224	76,763	29,479	29,455
ขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์	-	25,239	-	25,239
วัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลืองใช้ไป	4,061,224	3,249,804	2,751,772	2,419,428
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าสำเร็จรูปและงานระหว่างทำ	(31,453)	(135,126)	(25,454)	(129,475)

25. ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 สรุปได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ภาษีเงินได้ปัจจุบัน:				
ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	17,189	26,897	12,760	26,897
รายการปรับปรุงค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้นิติบุคคล				
ของปีก่อน	79	-	79	-
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี:				
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเกิด				
ผลแตกต่างชั่วคราวและการกลับรายการ				
ผลแตกต่างชั่วคราว	(2,894)	2,613	1,358	24,506
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในส่วนของ				
กำไรหรือขาดทุน	14,374	29,510	14,197	51,403

จำนวนภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับส่วนประกอบแต่ละส่วนของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 สรุปได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับขาดทุนจาก				
การประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	-	(819)	-	(486)

รายการกระทบยอดระหว่างกำไรทางบัญชีกับค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้มีดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล	41,344	204,927	73,804	289,490
อัตราภาษีเงินได้นิติบุคคล	20%	20%	20%	20%
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคลคูณอัตราภาษี	8,269	40,985	14,761	57,898
รายการปรับปรุงค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้นิติบุคคลของปีก่อน	79	-	79	-
ผลกระทบจากการนำผลขาดทุนทางภาษีและผลแตกต่างชั่วคราวที่ไม่ได้บันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ในปีก่อนมาใช้ประโยชน์	-	(15,108)	-	-
ผลกระทบทางภาษีสำหรับ:				
ผลแตกต่างของอัตราภาษีเงินได้ที่ไม่เท่ากันของ				
กลุ่มบริษัท	1,497	(52)	-	-
ค่าใช้จ่ายต้องห้าม	5,422	754	2,616	484
ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่มขึ้น	(9,501)	(11,954)	(3,259)	(8,729)
ผลแตกต่างชั่วคราวที่ไม่ได้บันทึกภาษีเงินได้				
รอการตัดบัญชี	39	8	-	-
ผลขาดทุนทางภาษีที่ไม่ได้บันทึกภาษีเงินได้				
รอการตัดบัญชี	8,569	18,199	-	-
อื่น ๆ	-	(3,322)	-	1,750
รวม	6,026	3,633	(643)	(6,495)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน	14,374	29,510	14,197	51,403

ส่วนประกอบของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	21	419	-	24
ค่าเพื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ	8,112	4,544	4,207	2,355
มูลค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	18,101	18,869	9,417	9,381
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	17,644	16,470	13,346	12,262
สินทรัพย์ภาษีเงินได้จากการตัดรายการระหว่างกัน	537	486	-	-
ขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้	15,000	15,000	-	-
อื่น ๆ	725	229	114	229
รวม	60,140	56,017	27,084	24,251
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
มูลค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(31,798)	(26,058)	(28,131)	(23,593)
มูลค่าของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(2,036)	(3,070)	-	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	(11,317)	(14,614)	(1,836)	(2,138)
อื่น ๆ	(71)	(116)	(71)	(116)
รวม	(45,222)	(43,858)	(30,038)	(25,847)
สินทรัพย์ (หนี้สิน) ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ	14,918	12,159	(2,954)	(1,596)
สินทรัพย์ (หนี้สิน) ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีแสดงในงบแสดงฐานะการเงินดังนี้				
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	20,028	16,825	-	-
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	(5,110)	(4,666)	(2,954)	(1,596)
	14,918	12,159	(2,954)	(1,596)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทย่อยมีรายการผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้จำนวน 168 ล้านบาท (2563: 129 ล้านบาท) ที่บริษัทย่อยไม่ได้บันทึกสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี เนื่องจากบริษัทย่อยพิจารณาแล้วเห็นว่าอาจไม่ได้ใช้รายการดังกล่าวเพื่อหักกับกำไรทางภาษีในอนาคต โดยผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้จะทยอยสิ้นสุดระยะเวลาการให้ประโยชน์ภายในปี 2565 - 2569

26. กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยหารกำไรสำหรับปีที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างปี

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานแสดงการคำนวณได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
กำไรสำหรับปี (พันบาท)	38,855	179,320	59,607	238,087
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (พันหุ้น)	416,880	416,880	416,880	416,880
กำไรต่อหุ้น (บาทต่อหุ้น)	0.09	0.43	0.14	0.57

27. ส่วนงานดำเนินงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่นำเสนอนี้สอดคล้องกับรายงานภายในของบริษัทฯ ที่ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานได้รับและสอบถามอย่างสม่ำเสมอเพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงานและประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน ทั้งนี้ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานของบริษัทคือประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

เพื่อวัตถุประสงค์ในการบริหารงาน กลุ่มบริษัทจัดโครงสร้างองค์กรเป็นหน่วยธุรกิจตามประเภทของผลิตภัณฑ์ กลุ่มบริษัทมีส่วนงานที่รายงานทั้งสิ้น 7 ส่วนงาน คือ ส่วนงานผลิตและจำหน่ายบรรจุภัณฑ์พลาสติก ส่วนงานผลิตและจำหน่ายม้วนฟิล์ม ส่วนงานผลิตและจำหน่ายบรรจุภัณฑ์พลาสติกชนิดอ่อน ส่วนงานผลิตและจำหน่ายเม็ดพลาสติก ส่วนงานซื้อขายไป ส่วนงานผลิตและจำหน่ายบรรจุภัณฑ์กระดาษ และส่วนงานอื่น

ข้อมูลรายได้และกำไรของส่วนงานในงบการเงินรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 เป็นดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	ส่วนงาน		ส่วนงาน		ส่วนงาน		ส่วนงาน		ส่วนงาน		ส่วนงาน		ส่วนงาน		การตัดรายการ		งบการเงินรวม	
	ผลิตและจำหน่าย		ส่วนงาน		ผลิตและจำหน่าย		ส่วนงาน		ส่วนงาน		ผลิตและจำหน่าย		ส่วนงาน		บัญชีระหว่างกัน			
	บรรจุภัณฑ์		ผลิตและจำหน่าย		บรรจุภัณฑ์		ผลิตและจำหน่าย		ส่วนงาน		บรรจุภัณฑ์		ส่วนงานอื่น					
	พลาสติก		ม้วนฟิล์ม		พลาสติกชนิดอ่อน		เม็ดพลาสติก		ซื้อมาขายไป		กระดาษ							
	2564	2563	2564	2563	2564	2563	2564	2563	2564	2563	2564	2563	2564	2563	2564	2563	2564	2563
รายได้จากภายนอก	2,768	3,060	583	460	858	736	546	418	506	467	380	241	6	-	-	-	5,647	5,382
รายได้ระหว่างส่วนงาน	4	6	153	119	77	68	21	2	-	-	-	-	1	1	(256)	(196)	-	-
รายได้ทั้งสิ้น	2,772	3,066	736	579	935	804	567	420	506	467	380	241	7	1	(256)	(196)	5,647	5,382
กำไรจากการดำเนินงานตามส่วนงาน	294	479	43	61	55	62	47	44	83	61	134	66	-	-	19	21	675	794
รายได้และค่าใช้จ่ายที่ไม่ได้ปันส่วน:																		
กำไร (ขาดทุน) จากอัตราแลกเปลี่ยน																	(14)	14
รายได้อื่น																	37	30
ค่าใช้จ่ายอื่น																	(612)	(565)
ขาดทุนจากการด้อยค่าของที่ดิน																		
อาคารและอุปกรณ์																	-	(25)
ต้นทุนทางการเงิน																	(45)	(43)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้																	(14)	(30)
กำไรสำหรับปี																	27	175

กลุ่มบริษัทใช้เกณฑ์ในการกำหนดราคาระหว่างกันตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 6

ข้อมูลเกี่ยวกับเขตภูมิศาสตร์

รายได้จากลูกค้าภายนอกกำหนดขึ้นตามสถานที่ตั้งของลูกค้าในงบการเงินรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 เป็นดังนี้

	(หน่วย: ล้านบาท)	
	2564	2563
รายได้จากลูกค้าภายนอก		
ไทย	2,137	1,727
ออสเตรเลีย	1,048	849
สหรัฐอเมริกา	1,227	1,544
สหราชอาณาจักร	585	557
ญี่ปุ่น	332	302
นิวซีแลนด์	105	150
เมียนมาร์	113	138
ประเทศอื่น ๆ	100	115
รวม	5,647	5,382

สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน (ไม่รวมเครื่องมือทางการเงินและ

สินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชี)

ไทย	2,100	2,408
สหราชอาณาจักร	479	341
ออสเตรเลีย	119	111
เมียนมาร์	82	122
รวม	2,780	2,982

ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้ารายใหญ่

ในปี 2564 กลุ่มบริษัทมีรายได้จากลูกค้ารายใหญ่อันดับ 1 ราย เป็นจำนวนเงิน 504 ล้านบาท (2563: ลูกค้ารายใหญ่อันดับ 1 ราย เป็นจำนวนเงิน 819 ล้านบาท)

28. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

กลุ่มบริษัทและพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 โดยกลุ่มบริษัทและพนักงานจะจ่ายสมทบเข้ากองทุนเป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 5 ของเงินเดือน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้บริหารโดย กองทุนสำรองเลี้ยงชีพทีสโก้ และจะจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อพนักงานนั้นออกจากงานตามระเบียบว่าด้วยกองทุนของกลุ่มบริษัท ในระหว่างปี 2564 กลุ่มบริษัทรับรู้เงินสมทบดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายจำนวน 4 ล้านบาท (2563: 3 ล้านบาท) (เฉพาะของบริษัทฯ: 3 ล้านบาท 2563: 3 ล้านบาท)

29. เงินปันผล

เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2564 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีของบริษัทฯ ได้มีมติอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลแก่ผู้ถือหุ้นในอัตราหุ้นละ 0.25 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 104 ล้านบาท โดยบริษัทฯ ได้จ่ายเงินปันผลดังกล่าวให้แก่ผู้ถือหุ้นแล้วเมื่อวันที่ 21 พฤษภาคม 2564

30. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

30.1 ภาระผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 กลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุนเป็นจำนวนเงิน 6 ล้านบาท (2563: 7 ล้านบาท) (เฉพาะของบริษัทฯ: 6 ล้านบาท 2563: 7 ล้านบาท) ที่เกี่ยวข้องกับการซื้อเครื่องจักรและอุปกรณ์

30.2 ภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาบริการ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 กลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันในการจ่ายค่าบริการตามสัญญาบริการหลายฉบับคิดเป็นจำนวนเงินรวม 12 ล้านบาท (2563: 12 ล้านบาท) (เฉพาะของบริษัทฯ: 15 ล้านบาท 2563: 21 ล้านบาท)

30.3 การค้ำประกัน

ก) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บริษัทฯ มีภาระค้ำประกันให้แก่บริษัทย่อยสำหรับวงเงินสินเชื่อที่บริษัทย่อยได้รับจากสถาบันการเงิน ดังนี้

	(หน่วย: ล้านบาท)	
สกุลเงิน	2564	2563
บาท	-	31.0
เหรียญสหรัฐอเมริกา	1.0	1.0
เหรียญออสเตรเลีย	2.2	0.8
ปอนด์สเตอร์ลิง	4.0	-

- ข) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 กลุ่มบริษัทมีหนังสือค้ำประกันซึ่งออกโดยธนาคารในนามกลุ่มบริษัทเหลืออยู่เป็นจำนวน 64 ล้านบาท และ 1 ล้านเหรียญสหรัฐอเมริกา (2563: 62 ล้านบาท และ 1 ล้านเหรียญสหรัฐอเมริกา) (เฉพาะของบริษัทฯ: 64 ล้านบาท และ 1 ล้านเหรียญสหรัฐอเมริกา 2563: 61 ล้านบาท และ 1 ล้านเหรียญสหรัฐอเมริกา) ซึ่งเกี่ยวเนื่องกับการผูกพันทางปฏิบัติบางประการตามปกติธุรกิจของกลุ่มบริษัท

31. ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์และหนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมหรือเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมแยกแยะตามลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม							
	2564				2563			
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
สินทรัพย์ที่วัดด้วยมูลค่ายุติธรรม								
ตราสารอนุพันธ์								
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	-	1	-	1	-	22	-	22
หนี้สินที่วัดด้วยมูลค่ายุติธรรม								
ตราสารอนุพันธ์								
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	-	11	-	11	-	10	-	10
สินทรัพย์ที่เปิดเผยมูลค่ายุติธรรม								
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	-	4	4	-	-	4	4

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ							
	2564				2563			
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
สินทรัพย์ที่วัดด้วยมูลค่ายุติธรรม								
ตราสารอนุพันธ์								
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	-	1	-	1	-	21	-	21
หนี้สินที่วัดด้วยมูลค่ายุติธรรม								
ตราสารอนุพันธ์								
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	-	11	-	11	-	10	-	10
สินทรัพย์ที่เปิดเผยมูลค่ายุติธรรม								
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	-	384	384	-	-	374	374

32. เครื่องมือทางการเงิน

32.1 ตราสารอนุพันธ์

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
สินทรัพย์ตราสารอนุพันธ์				
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	999	21,541	999	21,485
รวมสินทรัพย์ตราสารอนุพันธ์	<u>999</u>	<u>21,541</u>	<u>999</u>	<u>21,485</u>
หนี้สินตราสารอนุพันธ์				
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	11,315	9,637	11,311	9,633
รวมหนี้สินตราสารอนุพันธ์	<u>11,315</u>	<u>9,637</u>	<u>11,311</u>	<u>9,633</u>

กลุ่มบริษัทใช้สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าเพื่อบริหารความเสี่ยงในการทำธุรกรรมบางส่วน โดยเข้าทำสัญญาดังกล่าวในช่วงเวลาที่สอดคล้องกับความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศของรายการอ้างอิงซึ่งมีอายุสัญญาโดยทั่วไปตั้งแต่ 1 เดือนถึง 12 เดือน

32.2 วัตถุประสงค์และนโยบายการบริหารความเสี่ยงทางการเงิน

เครื่องมือทางการเงินที่สำคัญของกลุ่มบริษัท ประกอบด้วยเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้า และลูกหนี้อื่น เงินให้กู้ยืม เงินลงทุน เงินกู้ยืมระยะสั้น และเงินกู้ยืมระยะยาว กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว และมีนโยบายการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

ความเสี่ยงด้านเครดิต

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องกับลูกหนี้การค้า เงินให้กู้ยืม และเงินฝากธนาคาร โดยจำนวนเงินสูงสุดที่กลุ่มบริษัทอาจต้องสูญเสียจากการให้สินเชื่อคือมูลค่าตามบัญชีที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงิน

ลูกหนี้การค้าและเงินให้กู้ยืม

กลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงโดยใช้นโยบายและขั้นตอนในการควบคุมการให้สินเชื่ออย่างเหมาะสม มีการติดตามยอดคงค้างของลูกหนี้การค้าและเงินให้กู้ยืมอย่างสม่ำเสมอ ดังนั้นกลุ่มบริษัทจึงไม่คาดว่าจะเกิดผลขาดทุนทางการเงินที่มีสาระสำคัญ นอกจากนี้ การให้สินเชื่อของกลุ่มบริษัทไม่มีการกระจุกตัวเนื่องจากกลุ่มบริษัทมีฐานของลูกค้าที่หลากหลายและมีอยู่จำนวนมากราย

กลุ่มบริษัทพิจารณาการด้อยค่าทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน อัตราการตั้งสำรองของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น คำนวณโดยการพิจารณาจากอายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระสำหรับกลุ่มลูกค้าที่มีรูปแบบของความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกัน โดยจัดกลุ่มลูกค้าตามประเภทของลูกค้าและอันดับความน่าเชื่อถือของลูกค้า การคำนวณผลขาดทุนจากการด้อยค่าด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนึงถึงผลของความน่าจะเป็นถ่วงน้ำหนัก มูลค่าของเงินตามเวลาและข้อมูลที่มีความสมเหตุสมผลและสามารถสนับสนุนได้ที่มีอยู่ ณ วันที่รายงานเกี่ยวกับเหตุการณ์ในอดีต สภาพการณ์ปัจจุบัน และการคาดการณ์สถานะเศรษฐกิจในอนาคต

เงินฝากธนาคาร

กลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องกับยอดคงเหลือกับธนาคาร โดยจะลงทุนกับคู่สัญญาที่ได้รับการอนุมัติโดยฝ่ายบริหารแล้วเท่านั้น กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านเครดิตของตราสารหนี้ไม่สูงมากนักเนื่องจากคู่สัญญาเป็นธนาคารที่มีอันดับความน่าเชื่อถือด้านเครดิตที่อยู่ในระดับสูงซึ่งประเมินโดยสถาบันจัดอันดับความน่าเชื่อถือด้านเครดิตระหว่างประเทศ

ความเสี่ยงด้านตลาด

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านตลาด 3 ประเภท ได้แก่ ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย และความเสี่ยงจากราคาสินค้าโภคภัณฑ์ โดยมีรายละเอียดดังนี้

ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องจากการซื้อหรือขายสินค้าและการกู้ยืมหรือให้กู้ยืมเงินเป็นเงินตราต่างประเทศ กลุ่มบริษัทได้ตกลงทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า ซึ่งส่วนใหญ่มีอายุสัญญาไม่เกินหนึ่งปีเพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารความเสี่ยง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 กลุ่มบริษัทมียอดคงเหลือของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ ดังนี้

สกุลเงิน	งบการเงินรวม					
	สินทรัพย์ทางการเงิน		หนี้สินทางการเงิน		อัตราแลกเปลี่ยนเฉลี่ย	
	2564	2563	2564	2563	2564	2563
	(ล้าน)	(ล้าน)	(ล้าน)	(ล้าน)	(บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)	
เหรียญสหรัฐอเมริกา	14	10	6	6	33.42	30.04
ยูโร	-	-	1	-	37.90	36.51

งบการเงินเฉพาะกิจการ						
สกุลเงิน	สินทรัพย์ทางการเงิน		หนี้สินทางการเงิน		อัตราแลกเปลี่ยนเฉลี่ย	
	2564	2563	2564	2563	2564	2563
	(ล้าน)	(ล้าน)	(ล้าน)	(ล้าน)	(บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)	
เหรียญสหรัฐอเมริกา	13	10	5	5	33.42	30.04
ปอนด์สเตอร์ลิง	4	6	-	-	45.10	40.64

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บริษัทมีสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าคงเหลือดังนี้

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ						
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564						
สกุลเงิน	สัญญาขาย			สัญญาซื้อ		
	จำนวนเงิน	อัตรา		จำนวนเงิน	อัตรา	
		อัตรา	แลกเปลี่ยน		อัตรา	แลกเปลี่ยน
		แลกเปลี่ยน	ตามมูลค่า		แลกเปลี่ยน	ตามมูลค่า
		ตามสัญญา	ยุติธรรม		ตามสัญญา	ยุติธรรม
	(ล้าน)	(บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)		(ล้าน)	(บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)	
เหรียญสหรัฐอเมริกา	13	31.01 - 33.95	33.38 - 33.60	4	32.74 - 33.85	33.42 - 33.43
ปอนด์สเตอร์ลิง	1	44.67	45.10	-	-	-

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ						
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563						
สกุลเงิน	สัญญาขาย			สัญญาซื้อ		
	จำนวนเงิน	อัตรา		จำนวนเงิน	อัตรา	
		อัตรา	แลกเปลี่ยน		อัตรา	แลกเปลี่ยน
		แลกเปลี่ยน	ตามมูลค่า		แลกเปลี่ยน	ตามมูลค่า
		ตามสัญญา	ยุติธรรม		ตามสัญญา	ยุติธรรม
	(ล้าน)	(บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)		(ล้าน)	(บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)	
เหรียญสหรัฐอเมริกา	18	29.83 - 32.93	30.03 - 30.21	5	29.87 - 31.67	30.03 - 30.04
ปอนด์สเตอร์ลิง	6	38.13 - 40.10	40.65 - 41.12	-	-	-

ตารางต่อไปนี้แสดงให้เห็นถึงผลกระทบต่อกำไรก่อนภาษีของกลุ่มบริษัทจากการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้นอย่างสมเหตุสมผลของอัตราแลกเปลี่ยนสกุลเงินเหรียญสหรัฐอเมริกา สกุลเงินยูโร และสกุลเงินปอนด์สเตอร์ลิงโดยกำหนดให้ตัวแปรอื่นทั้งหมดคงที่ ทั้งนี้ ผลกระทบต่อกำไรก่อนภาษีนี้อาจเกิดจากการเปลี่ยนแปลงของมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงิน รวมถึงตราสารอนุพันธ์ที่เป็นเงินตราต่างประเทศที่ไม่ได้กำหนดให้เป็นเครื่องมือที่ใช้ป้องกันความเสี่ยง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

สกุลเงิน	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	เพิ่มขึ้น / ลดลง	ผลกระทบต่อ	เพิ่มขึ้น / ลดลง	ผลกระทบต่อ
		กำไรก่อนภาษี		กำไรก่อนภาษี
	(ร้อยละ)	(พันบาท)	(ร้อยละ)	(พันบาท)
เหรียญสหรัฐอเมริกา	+10	28,467	+10	27,371
	-10	(28,467)	-10	(27,371)
ยูโร	+10	(2,515)	-	-
	-10	2,515	-	-
ปอนด์สเตอร์ลิง	-	-	+10	15,772
	-	-	-10	(15,772)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563

สกุลเงิน	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	เพิ่มขึ้น / ลดลง	ผลกระทบต่อ	เพิ่มขึ้น / ลดลง	ผลกระทบต่อ
		กำไรก่อนภาษี		กำไรก่อนภาษี
	(ร้อยละ)	(พันบาท)	(ร้อยละ)	(พันบาท)
เหรียญสหรัฐอเมริกา	+ 10	13,663	+ 10	13,583
	- 10	(13,663)	- 10	(13,583)
ปอนด์สเตอร์ลิง	-	-	+ 10	25,421
	-	-	- 10	(25,421)

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องกับเงินฝากธนาคาร เงินให้กู้ยืม เงินกู้ยืมระยะสั้น และเงินกู้ยืมระยะยาวที่มีดอกเบี้ย อย่างไรก็ตาม เนื่องจากสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด หรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน กลุ่มบริษัทจึงมิได้ใช้ตราสารอนุพันธ์เพื่อบริหารความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยดังกล่าว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่สำคัญสามารถจัดตามประเภทอัตราดอกเบี้ย และสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่สามารถแยกตามวันที่ครบกำหนด หรือ วันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ (หากวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ถึงก่อน) ได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม													
	2564							2563						
	อัตราดอกเบี้ยคงที่			อัตราดอกเบี้ย	ไม่มีอัตราดอกเบี้ย	รวม	อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)	อัตราดอกเบี้ยคงที่			อัตราดอกเบี้ย	ไม่มีอัตราดอกเบี้ย	รวม	อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)
	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ถึง 5 ปี	มากกว่า 5 ปี					ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ถึง 5 ปี	มากกว่า 5 ปี				
สินทรัพย์ทางการเงิน														
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	-	3	233	236	หมายเหตุ 7	-	-	-	23	190	213	หมายเหตุ 7
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	-	996	996	-	-	-	-	-	735	735	-
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	36	21	-	-	-	57	0.13 - 0.38	-	20	-	-	-	20	0.95 - 1.00
	36	21	-	3	1,229	1,289		-	20	-	23	925	968	
หนี้สินทางการเงิน														
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	1,187	-	-	-	-	1,187	หมายเหตุ 17	832	-	-	-	-	832	หมายเหตุ 17
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	-	742	742	-	-	-	-	-	699	699	-
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	7	-	-	647	-	654	หมายเหตุ 19	15	7	-	635	-	657	หมายเหตุ 19
หนี้สินตามสัญญาเช่า	55	29	14	-	-	98	3.00 - 6.11	74	55	15	-	-	144	3.00 - 6.11
	1,249	29	14	647	742	2,681		921	62	15	635	699	2,332	

(หน่วย: ล้านบาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ

2564							2563						
อัตราดอกเบี้ยคงที่			อัตราดอกเบี้ย	ไม่มี		อัตรา	อัตราดอกเบี้ยคงที่			อัตราดอกเบี้ย	ไม่มี		อัตรา
ภายใน	มากกว่า 1	มากกว่า	ปรับขึ้นลง	อัตรา		ดอกเบี้ย	ภายใน	มากกว่า 1	มากกว่า	ปรับขึ้นลง	อัตรา		ดอกเบี้ย
1 ปี	ถึง 5 ปี	5 ปี	ตามราคาลาด	ดอกเบี้ย	รวม	ที่แท้จริง	1 ปี	ถึง 5 ปี	5 ปี	ตามราคาลาด	ดอกเบี้ย	รวม	ที่แท้จริง
(ร้อยละต่อปี)							(ร้อยละต่อปี)						
-	-	-	3	50	53	หมายเหตุ 7	-	-	-	4	107	111	หมายเหตุ 7
-	-	-	-	723	723	-	-	-	-	-	536	536	-
200	-	-	-	-	200	หมายเหตุ 6	250	-	-	-	-	250	หมายเหตุ 6
36	-	-	-	-	36	0.13 - 0.38	-	-	-	-	-	-	-
236	-	-	3	773	1,012		250	-	-	4	643	897	
984	-	-	-	-	984	หมายเหตุ 17	688	-	-	-	-	688	หมายเหตุ 17
-	-	-	-	474	474	-	-	-	-	-	485	485	-
7	-	-	365	-	372	หมายเหตุ 19	15	7	-	514	-	536	หมายเหตุ 19
1	1	5	-	-	7	3.79 - 4.25	1	1	6	-	-	8	3.79 - 4.25
992	1	5	365	474	1,837		704	8	6	514	485	1,717	

ผลกระทบต่อค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคตในอีกหนึ่งปีข้างหน้าของการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยของเงินกู้ยืมที่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด ซึ่งคำนวณจากเงินกู้ยืมคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 โดยไม่คำนึงถึงวันหมดอายุของเงินกู้ยืมแต่ละสัญญาแสดงได้ดังนี้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ผลกระทบต่อ		ผลกระทบต่อ	
	เพิ่มขึ้น / ลดลง	กำไรก่อนภาษี	เพิ่มขึ้น / ลดลง	กำไรก่อนภาษี
	(ร้อยละ)	(พันบาท)	(ร้อยละ)	(พันบาท)
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	+ 1	(6,478)	+ 1	(3,652)
	- 1	6,478	- 1	3,652

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ผลกระทบต่อ		ผลกระทบต่อ	
	เพิ่มขึ้น / ลดลง	กำไรก่อนภาษี	เพิ่มขึ้น / ลดลง	กำไรก่อนภาษี
	(ร้อยละ)	(พันบาท)	(ร้อยละ)	(พันบาท)
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	+ 1	(6,352)	+ 1	(5,144)
	- 1	6,352	- 1	5,144

ความเสี่ยงจากราคาสินค้าโภคภัณฑ์

กลุ่มบริษัทได้รับผลกระทบจากความผันผวนของราคาสินค้าโภคภัณฑ์ เนื่องจากการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทต้องมีการซื้อและจัดหาเม็ดพลาสติกอย่างต่อเนื่อง กลุ่มบริษัทจึงมีความเสี่ยงต่อการเปลี่ยนแปลงของราคาเม็ดพลาสติกจากยอดขายเม็ดพลาสติกที่คาดการณ์ไว้

กลุ่มบริษัทพิจารณาว่าความเสี่ยงจากราคาสินค้าโภคภัณฑ์อยู่ในระดับต่ำ เนื่องจากกลุ่มบริษัทสามารถเจรจา กับลูกค้าเพื่อปรับราคาขายสินค้าแปรผันตามราคาเม็ดพลาสติกที่เปลี่ยนแปลงไป

ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

กลุ่มบริษัทมีการติดตามความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่องโดยการใช้เงินเบิกเกินบัญชี เงินกู้ยืมธนาคาร และสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทพิจารณาว่าความเสี่ยงด้านสภาพคล่องอยู่ในระดับต่ำ เนื่องจากกลุ่มบริษัทมีความสามารถในการเข้าถึงแหล่งของเงินทุนที่หลากหลายอย่างเพียงพอ อีกทั้งยังสามารถตกลงกับผู้ให้กู้รายเดิมเพื่อขยายระยะเวลาของหนี้สินที่จะครบกำหนดภายใน 12 เดือนออกไปได้อีก นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์ทางการเงินที่พร้อมขายหรือคาดว่าจะก่อให้เกิดกระแสเงินสดเข้าที่เพียงพอกับกระแสเงินสดออกของหนี้สินทางการเงิน

รายละเอียดการครบกำหนดชำระของหนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์ และเครื่องมือทางการเงินที่เป็นตราสารอนุพันธ์ของกลุ่มบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 ซึ่งพิจารณาจากกระแสเงินสดตามสัญญาที่ยังไม่คิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน สามารถแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564					
งบการเงินรวม					
	ไม่เกิน		มากกว่า		
เมื่อทวงถาม	1 ปี	1 - 5 ปี	5 ปี	รวม	
รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์					
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น					
จากสถาบันการเงิน	-	1,191,277	-	-	1,191,277
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	741,690	-	-	741,690
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	216,464	361,516	102,911	680,891
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	59,914	34,984	13,728	108,626
รวมรายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์	-	2,209,345	396,500	116,639	2,722,484
ตราสารอนุพันธ์					
หนี้สินตราสารอนุพันธ์: จ่ายชำระสุทธิ	-	11,315	-	-	11,315
รวมตราสารอนุพันธ์	-	11,315	-	-	11,315

(หน่วย: พันบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563

	งบการเงินรวม				
	เมื่อทวงถาม	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์					
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น					
จากสถาบันการเงิน	100,000	735,098	-	-	835,098
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	698,735	-	-	698,735
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	225,161	463,055	-	688,216
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	79,155	65,023	16,241	160,419
รวมรายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์	100,000	1,738,149	528,078	16,241	2,382,468
ตราสารอนุพันธ์					
หนี้สินตราสารอนุพันธ์: จ่ายชำระสุทธิ	-	9,637	-	-	9,637
รวมตราสารอนุพันธ์	-	9,637	-	-	9,637

(หน่วย: พันบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

	งบการเงินเฉพาะกิจการ				รวม
	เมื่อทวงถาม	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	
รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์					
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น					
จากสถาบันการเงิน	-	987,203	-	-	987,203
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	474,081	-	-	474,081
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	159,501	225,574	-	385,075
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	683	2,727	7,640	11,050
รวมรายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์	-	1,621,468	228,301	7,640	1,857,409
ตราสารอนุพันธ์					
หนี้สินตราสารอนุพันธ์: จ่ายชำระสุทธิ	-	11,311	-	-	11,311
รวมตราสารอนุพันธ์	-	11,311	-	-	11,311

(หน่วย: พันบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563

	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	เมื่อทวงถาม	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์					
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น					
จากสถาบันการเงิน	100,000	590,510	-	-	690,510
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	485,416	-	-	485,416
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	178,503	382,363	-	560,866
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	1,110	2,490	8,560	12,160
รวมรายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์	100,000	1,255,539	384,853	8,560	1,748,952
ตราสารอนุพันธ์					
หนี้สินตราสารอนุพันธ์: จ่ายชำระสุทธิ	-	9,633	-	-	9,633
รวมตราสารอนุพันธ์	-	9,633	-	-	9,633

32.3 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

เนื่องจากเครื่องมือทางการเงินส่วนใหญ่ของกลุ่มบริษัทจัดอยู่ในประเภทระยะสั้นหรือมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด กลุ่มบริษัทจึงประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน

กลุ่มบริษัทมีการประมาณการมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินตามหลักเกณฑ์ดังนี้

- สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่จะครบกำหนดในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้และเงินให้กู้ยืมระยะสั้น เจ้าหนี้และเงินกู้ยืมระยะสั้น แสดงมูลค่ายุติธรรมโดยประมาณตามมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน
- เงินลงทุนในตราสารทุนแสดงมูลค่ายุติธรรมตามราคาตลาด หรืออ้างอิงจากแบบจำลองราคาที่ได้รับ การยอมรับโดยทั่วไป ในกรณีที่ไม่มีราคาตลาด
- มูลค่ายุติธรรมของเงินให้สินเชื่อประมาณจากมูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยตลาดปัจจุบันของเงินให้สินเชื่อประเภทเดียวกัน
- เงินกู้ยืมระยะยาวที่จ่ายดอกเบี้ยในอัตราคงที่ แสดงมูลค่ายุติธรรมโดยการคำนวณมูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดจ่ายในอนาคต คิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยโดยประมาณในตลาดปัจจุบัน สำหรับเงินกู้ยืมที่มีเงื่อนไขใกล้เคียงกัน

- จ) เงินกู้ยืมระยะยาวที่จ่ายดอกเบี้ยในอัตราใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด แสดงมูลค่ายุติธรรมโดยประมาณตามมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน
- ค) ตราสารอนุพันธ์ แสดงมูลค่ายุติธรรมซึ่งคำนวณโดยใช้เทคนิคการคิดลดกระแสเงินสดในอนาคตและแบบจำลองตามทฤษฎีในการประเมินมูลค่า ซึ่งข้อมูลที่น่ามาใช้ในการประเมินมูลค่าส่วนใหญ่เป็นข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ในตลาดที่เกี่ยวข้อง เช่น อัตราแลกเปลี่ยนทันที อัตราแลกเปลี่ยนล่วงหน้าของเงินตราต่างประเทศ เส้นอัตราผลตอบแทนของอัตราดอกเบี้ย และเส้นราคาล่วงหน้าของสินค้าโภคภัณฑ์ เป็นต้น กลุ่มบริษัทได้คำนึงถึงผลกระทบของความเสี่ยงด้านเครดิตของคู่สัญญาในการประมาณมูลค่ายุติธรรมของตราสารอนุพันธ์

ในระหว่างปีปัจจุบัน ไม่มีการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

33. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของกลุ่มบริษัท คือการจัดให้มีซึ่งโครงสร้างทุนที่เหมาะสมเพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทและเสริมสร้างมูลค่าการถือหุ้นให้กับผู้ถือหุ้น โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 กลุ่มบริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 1.1:1 (2563: 0.96:1) และบริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 0.8:1 (2563: 0.71:1)

34. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการบริษัทฯ เมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2565

ส่วนที่ 4 การรับรองความถูกต้องของข้อมูล

การรับรองความถูกต้องของข้อมูล

บริษัทได้สอบทานข้อมูลในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีฉบับนี้แล้ว ด้วยความระมัดระวัง บริษัทขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวถูกต้องครบถ้วน ไม่เป็นเท็จ ไม่ทำให้ผู้อื่นสำคัญผิด หรือไม่ขาดข้อมูลที่ควรต้องแจ้งในสาระสำคัญ นอกจากนี้ บริษัทขอรับรองว่า

(1) งบการเงินและข้อมูลทางการเงินที่สรุปมาในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี ได้แสดงข้อมูลอย่างถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญเกี่ยวกับฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดของบริษัทและบริษัทย่อยแล้ว

(2) บริษัทได้จัดให้มีระบบการเปิดเผยข้อมูลที่ดี เพื่อให้แน่ใจว่าบริษัทได้เปิดเผยข้อมูลในส่วนที่เป็นสาระสำคัญ ทั้งของบริษัทและบริษัทย่อยอย่างถูกต้องครบถ้วนแล้ว รวมทั้งควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว

(3) บริษัทได้จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่ดี และควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว และบริษัทได้แจ้งข้อมูลการประเมินระบบการควบคุมภายใน ณ วันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2565 ต่อผู้สอบบัญชีและกรรมการตรวจสอบของบริษัทแล้ว ซึ่งครอบคลุมถึงข้อบกพร่องและการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของระบบการควบคุมภายใน รวมทั้งการกระทำที่มีข้อบกพร่องที่อาจมีผลกระทบต่อการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย

ในการนี้ เพื่อเป็นหลักฐานว่าเอกสารทั้งหมดเป็นเอกสารชุดเดียวกันกับที่บริษัทได้รับรองความถูกต้องแล้ว บริษัทได้มอบหมายให้ นายกมล บริสุทธนะกุล หรือ นายศักดิ์สิทธิ์ บริสุทธนะกุล คนใดคนหนึ่ง เป็นผู้ลงลายมือชื่อกำกับเอกสารนี้ไว้ทุกหน้าด้วย หากเอกสารใดไม่มีลายมือชื่อของนายกมล บริสุทธนะกุล หรือ นายศักดิ์สิทธิ์ บริสุทธนะกุล กำกับไว้ บริษัทจะถือว่าไม่ใช่ข้อมูลที่บริษัทได้รับรองความถูกต้องของข้อมูลแล้วดังกล่าวข้างต้น

ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1. นายกมล บริสุทธนะกุล	กรรมการ/ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงิน	_____
2. นายศักดิ์สิทธิ์ บริสุทธนะกุล	กรรมการ/ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ	_____

ผู้รับมอบอำนาจ

ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1. นายกมล บริสุทธนะกุล	กรรมการ/ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงิน	_____
2. นายศักดิ์สิทธิ์ บริสุทธนะกุล	กรรมการ/ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ	_____

เอกสารแนบ 1

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและ การเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงใน การควบคุมดูแลการทำบัญชี เลขานุการบริษัท

นายบรรจง จิตต์แจ้ง

ประธานกรรมการ/กรรมการอิสระ

(วันที่ได้รับการแต่งตั้ง 24 เมษายน 2564)

อายุ 73 ปี



คุณวุฒิทางการศึกษา/การฝึกอบรม

- ปริญญาโท สาขาวิศวกรรมศาสตร์เครื่องกล University of Akron, USA
- ปริญญาตรี สาขาวิศวกรรมศาสตร์เครื่องกล (เกียรตินิยมอันดับสอง) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 7 ปี 2544 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- หลักสูตร Chartered Director Class (CDC) รุ่นที่ 1 ปี 2550 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- หลักสูตร DCP Refresher Course (ReDCP) รุ่นที่ 5 ปี 2550 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- หลักสูตร Role of Compensation Committee (RCC) รุ่นที่ 7 ปี 2551 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- หลักสูตร Anti-Corruption for Executive Program (ACEP) รุ่นที่ 3 ปี 2555 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- หลักสูตร The Executive Director Course (EDC 1/2555) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- หลักสูตร DCP Update (DCPU) รุ่นที่ 1 ปี 2557 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- หลักสูตร Boardroom Success through Financing and Investment (BFI) รุ่นที่ 0 ปี 2559 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- หลักสูตร Strategic Board Master Class (SBM) รุ่นที่ 1 ปี 2560 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- หลักสูตร Board that Make a Difference (BMD) รุ่นที่ 7 ปี 2561 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- หลักสูตร Executive Forum on Competitiveness (EFC) ปี 2561 สมาคมการจัดการธุรกิจแห่งประเทศไทย
- หลักสูตร Innovation trip to Japan ปี 2561 สมาคมการจัดการธุรกิจแห่งประเทศไทย
- หลักสูตร National Director Conference “Rising Above Disruptions” ปี 2561 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- หลักสูตร Audit Committee Forum “Audit Committee in the Age of disruption” ปี 2561 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

คุณวุฒิทางการศึกษา/การฝึกอบรม (ต่อ)

- Asian Financial Forum ปี 2562 โดย Hong Kong Trade Development Council ที่ประเทศฮ่องกง
- หลักสูตร Australian Governance Summit ปี 2562 ที่ Sydney, Australia โดย Australian Institute of Company Directors
- หลักสูตร National Director Conference “Boards of the Future” ปี 2562 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- หลักสูตร Director Leadership Certification Program (DLCP) รุ่นที่ 0 ปี 2564 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

ประสบการณ์ทำงาน (5 ปีย้อนหลัง)

- 2559-ปัจจุบัน : ประธานกรรมการ/กรรมการอิสระ บริษัท ทีพีไอ จำกัด (มหาชน)
- 2558-ปัจจุบัน : กรรมการ/กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน/กรรมการกำกับดูแลกิจการ
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- 2551-ปัจจุบัน : กรรมการอิสระ/กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน/ประธานกรรมการกำหนดกลยุทธ์
ทางธุรกิจ บริษัท ไทยออยล์ จำกัด (มหาชน)
- 2550-ปัจจุบัน : กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ/กรรมการสรรหา/
กรรมการกำหนดค่าตอบแทน บริษัท ล้ำสูง (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)
- 2558-ปัจจุบัน : ที่ปรึกษา สมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย
- 2564-ปัจจุบัน : ที่ปรึกษาคณะกรรมการ สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- 2564-ปัจจุบัน : สมาชิกกิตติมศักดิ์ สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- 2558-2564 : กรรมการ สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/อื่น ๆ ในปัจจุบัน

- บริษัทจดทะเบียนอื่น
 - กรรมการอิสระ/กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน/ประธานกรรมการกำหนดกลยุทธ์ทางธุรกิจ
บริษัท ไทยออยล์ จำกัด (มหาชน)
 - กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ/กรรมการสรรหา/กรรมการกำหนดค่าตอบแทน
บริษัท ล้ำสูง (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)
- กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน
 - กรรมการ/กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน/กรรมการกำกับดูแลกิจการ สมาคมส่งเสริมสถาบัน
กรรมการบริษัทไทย
 - ที่ปรึกษา สมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท

: ร้อยละ 0.368 (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

: ไม่มี-

ประวัติการกระทำ ความผิดกฎหมายหลักทรัพย์ฯ และสัญญาซื้อขายล่วงหน้า

: ไม่มี-

นายสมศักดิ์ บริสุทธนะกุล

กรรมการ/ประธานกรรมการบริหาร/
ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง/
กรรมการความยั่งยืนและบรรษัทภิบาล
(วันที่ได้รับการแต่งตั้ง 27 เมษายน 2562)/
ประธานกรรมการบริหาร
(วันที่ได้รับการแต่งตั้ง 1 มีนาคม 2564)
อายุ 67 ปี



คุณวุฒิทางการศึกษา/การฝึกอบรม

- ปริญญาตรี สาขาเศรษฐศาสตร์อุตสาหกรรมเครื่องกล
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ
- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 191 ปี 2557
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- หลักสูตร Role of the Chairman Program (RCP) รุ่นที่ 35 ปี 2557 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- หลักสูตร Mini MBA มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- หลักสูตรไทยกับประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน AEC รุ่นที่ 1 สถาบันพระปกเกล้า
- หลักสูตร The Boss, The Boss Association
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง (วตท.) รุ่นที่ 24 ปี 2560 สถาบันวิทยาการตลาดทุน
- หลักสูตรธรรมาภิบาล สิ่งแวดล้อม สำหรับนักบริหารระดับสูง (ปธส.) รุ่นที่ 6 ปี 2561 กรมส่งเสริมคุณภาพ
สิ่งแวดล้อม กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง สถาบันการสร้างชาติ (NBI) รุ่นที่ 5 ปี 2561
- หลักสูตรวิทยาการประกันภัยระดับสูง (วปส.) รุ่นที่ 9 ปี 2562 สำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริม
การประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.)
- หลักสูตร Risk Management Program for Corporate Leaders (RCL) รุ่นที่ 20 ปี 2563 สมาคมส่งเสริมสถาบัน
กรรมการบริษัทไทย

ประสบการณ์ทำงาน (5 ปีย้อนหลัง)

- 2559-ปัจจุบัน : กรรมการ/ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง/กรรมการความยั่งยืนและบรรษัทภิบาล/
ประธานกรรมการบริหาร (กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท) บริษัท ทีพีบีไอ จำกัด (มหาชน)
- 2564-ปัจจุบัน : กรรมการบริษัท ทีพีบีไอ ชั้นนี้ โปรดักท์ (ประเทศไทย) จำกัด
- 2563-ปัจจุบัน : กรรมการ บริษัท ไทยโปรดักท์ โค้ทติ้ง อินดัสทรี จำกัด
- 2563-ปัจจุบัน : กรรมการ TPBI UK Assets Ltd.
- 2561-ปัจจุบัน : กรรมการ TPBI UK Ltd.
- 2561-ปัจจุบัน : กรรมการ TPBI Australia PTY Ltd.
- 2561-ปัจจุบัน : กรรมการ Reynards Food Packaging Ltd.
- 2561-ปัจจุบัน : กรรมการ บริษัท ไบโอ-อีโค จำกัด
- 2560-ปัจจุบัน : กรรมการ/ประธานกรรมการ TPBI & MYANMAR STAR CO.,Ltd.
- 2560-ปัจจุบัน : กรรมการ บริษัท ทีพีบีไอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด
- 2555-ปัจจุบัน : กรรมการ/กรรมการผู้จัดการ บริษัท ทีเอ็มพี แพ็คเกจจิ้ง จำกัด
- 2547-ปัจจุบัน : กรรมการ/กรรมการผู้จัดการ บริษัท ทีเอเค แพ็คเกจจิ้ง จำกัด

ประสบการณ์ทำงาน (5 ปีย้อนหลัง) (ต่อ)

- 2561-2563 : กรรมการ TPBI Paper Ltd.
- 2558-2562 : กรรมการ บริษัท ไทยเยอรมันรีไซเคิลเทคโนโลยี จำกัด
- 2555-2562 : กรรมการ/กรรมการผู้จัดการ บริษัท มินิมา (ประเทศไทย) จำกัด

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/อื่น ๆ ในปัจจุบัน

- บริษัทจดทะเบียนอื่น : -ไม่มี-
- กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน
 - กรรมการบริษัท ทีพีบีไอ ชันนี โปรดักท์ (ประเทศไทย) จำกัด
 - กรรมการ บริษัท ไทยโปรดักท์ โค้ทติ้ง อินดัสทรี จำกัด
 - กรรมการ TPBI UK Assets Ltd.
 - กรรมการ TPBI UK Ltd.
 - กรรมการ TPBI Australia PTY Ltd.
 - กรรมการ Reynards Food Packaging Ltd.
 - กรรมการ บริษัท ไบโอ-อีโค จำกัด
 - กรรมการ/ประธานกรรมการ TPBI & MYANMAR STAR CO.,Ltd.
 - กรรมการ บริษัท ทีพีบีไอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด
 - กรรมการ/กรรมการผู้จัดการ บริษัท ทีเอ็มพี แพ็คเกจจิ้ง จำกัด
 - กรรมการ/กรรมการผู้จัดการ บริษัท ทีเอเค แพ็คเกจจิ้ง จำกัด

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท

: ร้อยละ 14.120 (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

: บิดาของนายศักดิ์สิทธิ์ บริสุทธนะกุล และนายสิทธิชัย บริสุทธนะกุล และเป็นน้องชายของนายวิชัย บริสุทธนะกุล

ประวัติการกระทำ ความผิดกฎหมายหลักทรัพย์ฯ และสัญญาซื้อขายล่วงหน้า

: -ไม่มี-

นายวิชัย บริสุทธนะกุล

กรรมการ

(วันที่ได้รับการแต่งตั้ง 25 เมษายน 2563)

อายุ 72 ปี



คุณวุฒิทางการศึกษา/การฝึกอบรม

- ปวช. บริหารธุรกิจ โรงเรียนพาณิชยการสีลม
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 113 ปี 2557
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

ประสบการณ์ทำงาน (5 ปีย้อนหลัง)

- 2559-ปัจจุบัน : กรรมการ (กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท)
บริษัท ทีพีไอ จำกัด (มหาชน)
- 2554-ปัจจุบัน : กรรมการ/กรรมการบริหาร บริษัท สามพัฒนา
พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด
- 2547-ปัจจุบัน : กรรมการ บริษัท ทีเอเค แพ็คเกจจิ้ง จำกัด
- 2558-2562 : กรรมการ บริษัท ไทยเยอรมันรีไซเคิลเทคโนโลยี จำกัด
- 2555-2562 : กรรมการ บริษัท มินิมา (ประเทศไทย) จำกัด

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/อื่นๆ ในปัจจุบัน

- บริษัทจดทะเบียนอื่น : -ไม่มี-
- กิจกรรมที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน
 - กรรมการ/กรรมการบริหาร บริษัท สามพัฒนา พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด
 - กรรมการ บริษัท ทีเอเค แพ็คเกจจิ้ง จำกัด

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท

: ร้อยละ 14.045 (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2654)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

: บิดาของนายกมล บริสุทธนะกุล และเป็นพี่ชายของนายสมศักดิ์ บริสุทธนะกุล

ประวัติการกระทำ ความผิดกฎหมายหลักทรัพย์ฯ และสัญญาซื้อขายล่วงหน้า

: -ไม่มี-

นางสาวมัณฑนา เอื้อไพโรจน์กิจ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

กรรมการบริหาร

(วันที่ได้รับการแต่งตั้ง 1 มีนาคม 2564)/

กรรมการ/กรรมการบริหารความเสี่ยง

(วันที่ได้รับการแต่งตั้ง 24 เมษายน 2564)

อายุ 59 ปี



คุณวุฒิทางการศึกษา/การฝึกอบรม

- ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาตรี สาขาสังแวดล้อม คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- หลักสูตร Remuneration Management, Hay group
- หลักสูตร Entrepreneurship & Innovation Program, IESE Business School
- หลักสูตร Advance Management Practice, IESE Business School
- หลักสูตร Basics in International Management, Henkel Academy
- หลักสูตร Top Step Leadership Management I II III, V Challenge
- หลักสูตร Unleash the Power Within, Tony Robbins
- หลักสูตร Compliance Training Workshop
- หลักสูตร Professional Selling Skills, MHI Global
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 181 ปี 2564 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

ประสบการณ์ทำงาน (5 ปีย้อนหลัง)

- 2564-ปัจจุบัน : กรรมการ (กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท)/กรรมการบริหาร/กรรมการบริหาร ความเสี่ยง/ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บริษัท ทีพีบีไอ จำกัด (มหาชน)
- 2564-ปัจจุบัน : กรรมการ TPBI & MYANMAR STAR CO.,Ltd.
- 2559-2563 : ผู้จัดการทั่วไปภูมิภาคอาเซียน Kimberly-Clark Professional

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/อื่นๆ ในปัจจุบัน

- บริษัทจดทะเบียนอื่น : -ไม่มี-
- กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน : กรรมการ TPBI & MYANMAR STAR CO.,Ltd.

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท

: ร้อยละ 0.00 (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

: -ไม่มี-

ประวัติการกระทำ ความผิดกฎหมายหลักทรัพย์ฯ และสัญญาซื้อขายล่วงหน้า

: -ไม่มี-

นายกมล บริสุทธนะกุล

กรรมการ/กรรมการบริหารความเสี่ยง
(วันที่ได้รับการแต่งตั้ง 25 เมษายน 2563)/
กรรมการบริหาร
(วันที่ได้รับการแต่งตั้ง 1 มีนาคม 2564)/
ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงิน
(วันที่ได้รับการแต่งตั้ง 17 เมษายน 2558)
อายุ 45 ปี



คุณวุฒิทางการศึกษา/การฝึกอบรม

- ปริญญาโท สาขาการเงิน San Francisco State University, USA
- ปริญญาตรี สาขาการเงิน มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น SEC ปี 2557
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 199 ปี 2558 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- หลักสูตร How to Develop a Risk Management Plan (HRP) รุ่นที่ 10 ปี 2559
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- Strategic CFO in Capital Markets Program ปี 2560 ศูนย์ส่งเสริมการพัฒนาความรู้ตลาดทุน (TSI)
- IR Workshop "IR Story under VUCA world" ชมนักลงทุนสัมพันธ์แห่งประเทศไทย ปี 2560
สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย (TIRC)
- 3rd CFO Innovation Thailand Forum หัวข้อ "รุกคืบสู่การเติบโตทางเศรษฐกิจในระเบียบโลกใหม่ (Reigniting Economic Growth in the New World Order)", CFO Innovation (Questex Asia) ปี 2560
- Strategic Financial Leadership Program (SFLP) "Beyond Accounting : Strategies to improve performance and financial management for sustainable success" ปี 2560 สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย
- Leading in a Disruptive world (LDW) ปี 2561 South East Asia Center

ประสบการณ์ทำงาน (5 ปีย้อนหลัง)

- 2559-ปัจจุบัน : กรรมการ/กรรมการบริหาร/กรรมการบริหารความเสี่ยง/
ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงิน (กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทและผู้ที่ได้รับมอบหมายให้
รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน) บริษัท ทีพีบีไอ จำกัด (มหาชน)
- 2563-ปัจจุบัน : กรรมการ TPBI UK Assets Ltd.
- 2561-ปัจจุบัน : กรรมการ TPBI UK Ltd.
- 2561-ปัจจุบัน : กรรมการ TPBI Australia PTY Ltd.
- 2561-ปัจจุบัน : กรรมการ Reynards Food Packaging Ltd.
- 2561-ปัจจุบัน : กรรมการ บริษัท ไบโอ-อีโด้ จำกัด
- 2560-ปัจจุบัน : กรรมการ/กรรมการผู้จัดการ TPBI & MYANMAR STAR CO.,Ltd.
- 2560-ปัจจุบัน : กรรมการ บริษัท ทีพีบีไอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด
- 2555-ปัจจุบัน : กรรมการ บริษัท ทีเอ็มพี แพ็คเกจจิ้ง จำกัด
- 2547-ปัจจุบัน : กรรมการ บริษัท ทีเอเค แพ็คเกจจิ้ง จำกัด
- 2561-2563 : กรรมการ TPBI Paper Ltd.

ประสบการณ์ทำงาน (5 ปีย้อนหลัง) (ต่อ)

- 2558-2562 : กรรมการ บริษัท ไทยเยอรมันรีไซเคิลเทคโนโลยี จำกัด
- 2555-2562 : กรรมการ บริษัท มินิมา (ประเทศไทย) จำกัด

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/อื่น ๆ ในปัจจุบัน

- บริษัทจดทะเบียนอื่น : -ไม่มี-
- กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน
 - กรรมการ TPBI UK Assets Ltd.
 - กรรมการ TPBI UK Ltd.
 - กรรมการ TPBI Australia PTY Ltd.
 - กรรมการ Reynards Food Packaging Ltd.
 - กรรมการ บริษัท ไบโอ-อีโค จำกัด
 - กรรมการ / กรรมการผู้จัดการ TPBI & MYANMAR STAR CO.,Ltd.
 - กรรมการ บริษัท ทีพีไอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด
 - กรรมการ บริษัท ทีเอ็มพี แพ็คเกจจิ้ง จำกัด
 - กรรมการ บริษัท ทีเอเค แพ็คเกจจิ้ง จำกัด

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท

: ร้อยละ 8.033 (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

: บุตรชายของนายวิชัย บริสุทธนะกุล

ประวัติการกระทำ ความผิดกฎหมายหลักทรัพย์ฯ และสัญญาซื้อขายล่วงหน้า

: -ไม่มี-

นายศักดิ์สิทธิ์ บริสุทหนะกุล กรรมการ/กรรมการบริหารความเสี่ยง/
(วันที่ได้รับการแต่งตั้ง 24 เมษายน 2564)/
กรรมการบริหาร
(วันที่ได้รับการแต่งตั้ง 1 มีนาคม 2564)/
ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ (Flexibles)
(วันที่ได้รับการแต่งตั้ง 17 เมษายน 2558)
อายุ 41 ปี



คุณวุฒิทางการศึกษา / การฝึกอบรม

- ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ San Diego State University, USA
- ปริญญาตรี สาขาบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น SEC ปี 2557
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 210 ปี 2558 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- หลักสูตร How to Develop a Risk Management Plan (HRP) รุ่นที่ 10
ปี 2559 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- หลักสูตร TLCA Leadership Development Program (LDP) "Enhancing the Competitiveness of Thai Companies" รุ่นที่ 5 สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย ร่วมกับ International Institute for Management Development (IMD) ประเทศสวิตเซอร์แลนด์
- Leading in a Disruptive world (LDW) ปี 2561 South East Asia Center

ประสบการณ์ทำงาน (5 ปีย้อนหลัง)

- 2559-ปัจจุบัน : กรรมการ/กรรมการบริหาร/กรรมการบริหารความเสี่ยง/ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ (Flexibles) (กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท) บริษัท ทีพีบีไอ จำกัด (มหาชน)
- 2563-ปัจจุบัน : กรรมการ TPBI UK Assets Ltd.
- 2561-ปัจจุบัน : กรรมการ TPBI UK Ltd.
- 2561-ปัจจุบัน : กรรมการ TPBI Australia PTY Ltd.
- 2561-ปัจจุบัน : กรรมการ Reynards Food Packaging Ltd.
- 2560-ปัจจุบัน : กรรมการ บริษัท ทีพีบีไอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด
- 2550-ปัจจุบัน : กรรมการ บริษัท ทีเอเค แพ็คเกจจิ้ง จำกัด
- 2560-2564 : กรรมการ TPBI & MYANMAR STAR CO.,Ltd.
- 2561-2563 : กรรมการ TPBI Paper Ltd.
- 2558-2562 : กรรมการ บริษัท ไทยเยอรมันรีไซเคิลเทคโนโลยี จำกัด
- 2555-2562 : กรรมการ บริษัท มินิมา (ประเทศไทย) จำกัด

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/อื่น ๆ ในปัจจุบัน

- บริษัทจดทะเบียนอื่น : -ไม่มี-
- กิจกรรมที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน
 - กรรมการ TPBI UK Assets Ltd.
 - กรรมการ TPBI UK Ltd.
 - กรรมการ TPBI Australia PTY Ltd.
 - กรรมการ Reynards Food Packaging Ltd.
 - กรรมการ บริษัท ทีพีไอ อินเตอร์เนชันแนล จำกัด
 - กรรมการ บริษัท ทีเอเค แพ็คเกจจิง จำกัด

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท

: ร้อยละ 8.053 (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

: บุตรชายของนายสมศักดิ์ บิสสุทระกุล และเป็นพี่ชายของนายสิทธิชัย บิสสุทระกุล

ประวัติการกระทำ ความผิดกฎหมายหลักทรัพย์ฯ และสัญญาซื้อขายล่วงหน้า

: -ไม่มี-

นายสิทธิชัย บริสุทธานะกุล กรรมการ/กรรมการบริหารความเสี่ยง
(วันที่ได้รับการแต่งตั้ง 24 เมษายน 2564)/
กรรมการบริหาร
(วันที่ได้รับการแต่งตั้ง 1 มีนาคม 2564)/
ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ
(Consumables)
(วันที่ได้รับการแต่งตั้ง 17 เมษายน 2558)
อายุ 39 ปี



คุณวุฒิทางการศึกษา / การฝึกอบรม

- ปริญญาโท สาขา Supply Engineering and Logistics
University of Warwick, UK
- ปริญญาตรี สาขาเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 171 ปี 2556
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- หลักสูตร Family Business Sustainability (FBS) 1/2557 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- Executive Development Program (2560): Buliding Regional Leaders สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- Leading in a Disruptive world (LDW) ปี 2561 South East Asia Center

ประสบการณ์ทำงาน (5 ปีย้อนหลัง)

- 2559-ปัจจุบัน : กรรมการ/กรรมการบริหาร/กรรมการบริหารความเสี่ยง/ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ
(Consumables) (กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท) บริษัท ทีพีบีไอ จำกัด (มหาชน)
- 2564-ปัจจุบัน : กรรมการ บริษัท ทีพีบีไอ ชันนี โปรดักต์ (ประเทศไทย) จำกัด
- 2563-ปัจจุบัน : กรรมการ บริษัท ไทยโปรดักต์ โค้ทติ้ง อินดัสทรี จำกัด
- 2563-ปัจจุบัน : กรรมการ TPBI UK Assets Ltd.
- 2561-ปัจจุบัน : กรรมการ TPBI UK Ltd.
- 2561-ปัจจุบัน : กรรมการ TPBI Australia PTY Ltd.
- 2561-ปัจจุบัน : กรรมการ Reynards Food Packaging Ltd.
- 2560-ปัจจุบัน : กรรมการ TPBI & MYANMAR STAR CO.,Ltd.
- 2555-ปัจจุบัน : กรรมการ บริษัท ทีเอเค แพ็คเกจจิ้ง จำกัด
- 2562-ปัจจุบัน : กรรมการสถานศึกษาโรงเรียนนิคมสร้างตนเองจังหวัดระยอง 4
- 2562-ปัจจุบัน : กรรมการสถานศึกษาโรงเรียนนิคมสร้างตนเองจังหวัดระยอง 7
- 2561-2563 : กรรมการ TPBI Paper Ltd.
- 2558-2562 : กรรมการ บริษัท ไทยเยอรมันรีไซเคิลเทคโนโลยี จำกัด
- 2555-2562 : กรรมการ บริษัท มินิมา (ประเทศไทย) จำกัด

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/อื่น ๆ ในปัจจุบัน

- บริษัทจดทะเบียนอื่น : -ไม่มี-

- กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน :

- กรรมการ บริษัท ทีพีบีไอ ชันนี โปรดักท์ (ประเทศไทย) จำกัด
- กรรมการ บริษัท ไทยโปรดักท์ โค้ทติ้ง อินดัสทรี จำกัด
- กรรมการ TPBI UK Assets Ltd.
- กรรมการ TPBI UK Ltd.
- กรรมการ TPBI Australia PTY Ltd.
- กรรมการ Reynards Food Packaging Ltd.
- กรรมการ TPBI & MYANMAR STAR CO.,Ltd.
- กรรมการ บริษัท ทีเอเค แพ็คเกจจิ้ง จำกัด
- กรรมการสถานศึกษาโรงเรียนนิคมสร้างตนเองจังหวัดระยอง 4
- กรรมการสถานศึกษาโรงเรียนนิคมสร้างตนเองจังหวัดระยอง 7

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท

: ร้อยละ 8.036 (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

: บุตรชายของนายสมศักดิ์ บริสุทธนะกุล และเป็นน้องชายของนายศักดิ์สิทธิ์ บริสุทธนะกุล

ประวัติการกระทำ ความผิดกฎหมายหลักทรัพย์ฯ และสัญญาซื้อขายล่วงหน้า

: -ไม่มี-

นายธันวา เล่าหิตริวงค์ กรรมการอิสระ/ประธานกรรมการตรวจสอบ/
กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
(วันที่ได้รับการแต่งตั้ง 27 เมษายน 2562)
อายุ 56 ปี



คุณวุฒิทางการศึกษา/การฝึกอบรม

- ปริญญาตรี สาขาวิศวกรรมศาสตร์
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
- IBM / INSEAD Executive Development Program ปี 2541
- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 43 ปี 2547
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- หลักสูตร Finance for Non-Finance Directors (FND) รุ่นที่ 10 ปี 2547 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- IBM / Harvard Executive Development Program ปี 2554
- หลักสูตร Successful Formulation & Execution of Strategy (SFE) รุ่นที่ 22 ปี 2557
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- หลักสูตร Advance Audit Committee Program (AACP) รุ่นที่ 20 ปี 2558 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- หลักสูตร Ethical Leadership Program (ELP) รุ่นที่ 1 ปี 2558 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- หลักสูตร Driving Company Success with IT Governance (ITG) รุ่นที่ 2 ปี 2559
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- หลักสูตรประกาศนียบัตรธรรมาภิบาลสิ่งแวดล้อมสำหรับผู้บริหารระดับสูง (ปธส.) รุ่นที่ 4 ปี 2559
กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- หลักสูตร Boardroom Success through Financing and Investment (BFI) รุ่นที่ 2 ปี 2560
สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย
- หลักสูตรวิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร (วปอ.) รุ่นที่ 60 ปี 2561 สถาบันวิชาการป้องกันประเทศ
- หลักสูตรการกำกับดูแลกิจการสำหรับกรรมการและผู้บริหารระดับสูงของรัฐวิสาหกิจและองค์กรมหาชน (PDI) รุ่นที่ 20 ปี 2561 สถาบันพระปกเกล้า
- หลักสูตร Cybersecurity , Cyber Resilience & Privacy Risk in the Era of Digital Transformation , ACIS Professional Center ปี 2562
- หลักสูตร Board Nomination and Compensation Program (BNCP) รุ่นที่ 8 ปี 2562 สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย
- หลักสูตร Role of the Chairman Program (RCP) รุ่นที่ 45 ปี 2562 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านวิทยาการพลังงาน (วพน.) รุ่นที่ 13 ปี 2562 สถาบันวิทยาการพลังงาน
- หลักสูตร Executive Program on Rule of Law and Development (RoLD) รุ่นที่ 3 ปี 2562
สถาบันเพื่อการยุติธรรมแห่งประเทศไทย
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงสถาบันวิทยาการตลาดทุน (วตท.) รุ่นที่ 30 ปี 2563 สถาบันวิทยาการตลาดทุน
- หลักสูตร Board Nomination and Compensation Program (BNCP) รุ่นที่ 11 ปี 2564 สมาคมส่งเสริมสถาบัน
กรรมการบริษัทไทย

ประสบการณ์ทำงาน (5 ปีย้อนหลัง)

- 2559-ปัจจุบัน : กรรมการอิสระ/ประธานกรรมการตรวจสอบ/กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน บริษัท ทีพีบีไอ จำกัด (มหาชน)
- 2564-ปัจจุบัน : กรรมการอิสระ บริษัท โรงพยาบาลศุภมิตร จำกัด (มหาชน)
- 2563-ปัจจุบัน : กรรมการอิสระ บริษัท รีเลชั่นชิพ รีพับบลิค จำกัด
- 2562-ปัจจุบัน : คณะกรรมการอำนวยการสนับสนุนการวิจัยและนวัตกรรม สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ
- 2561-ปัจจุบัน : ที่ปรึกษาของคณะกรรมการการลงทุน (Investment Committee) บริษัท บีซีพีจี จำกัด (มหาชน)
- 2559-ปัจจุบัน : กรรมการอิสระ/กรรมการกำกับปฏิบัติตามกฎเกณฑ์/ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน/กรรมการกำกับดูแลความเสี่ยง ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)
- 2561-2562 : กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ สำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย (สกว.)
- 2558-2562 : ประธานกรรมการ บริษัท ฮิวแมนิก้า จำกัด (มหาชน)
- 2557-2561 : กรรมการ บริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน)
- 2553-2560 : กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ บริษัท เอเชียซอฟท์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
- 2558-2559 : ประธานกรรมการ/ประธานกรรมการตรวจสอบ บริษัท เอเอสเอ็น โปรกเกอร์ จำกัด (มหาชน)

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/อื่นๆ ในปัจจุบัน

- บริษัทจดทะเบียนอื่น :
 - ที่ปรึกษาของคณะกรรมการการลงทุน (Investment Committee) บริษัท บีซีพีจี จำกัด (มหาชน)
 - กรรมการอิสระ/ประธานกรรมการกำกับปฏิบัติตามกฎเกณฑ์/กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน/กรรมการกำกับดูแลความเสี่ยง ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)
- กิจกรรมที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน
 - คณะกรรมการอำนวยการสนับสนุนการวิจัยและนวัตกรรม สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ
 - กรรมการอิสระ บริษัท รีเลชั่นชิพ รีพับบลิค จำกัด
 - กรรมการอิสระ บริษัท โรงพยาบาลศุภมิตร จำกัด (มหาชน)

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท

: ร้อยละ 0.00 (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

: ไม่มี-

ประวัติการกระทำ ความผิดกฎหมายหลักทรัพย์ฯ และสัญญาซื้อขายล่วงหน้า

: ไม่มี-

นายกฤษณ์ พันธุ์รัตนมาลา กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ/
กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน/
ประธานกรรมการความยั่งยืนและบรรษัทภิบาล
(วันที่ได้รับการแต่งตั้ง 27 เมษายน 2562)
อายุ 53 ปี



คุณวุฒิทางการศึกษา/การฝึกอบรม

- ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ University of Florida, USA
- ปริญญาโท สาขาวิศวกรรมไฟฟ้าสื่อสาร Imperial College, UK
- ปริญญาตรี สาขาวิศวกรรมไฟฟ้า จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- CFA Institute Chartered Financial Analyst, USA
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 55 ปี 2549
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 86 ปี 2550 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- หลักสูตร Audit Committee Program (ACP) รุ่นที่ 27 ปี 2552 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- หลักสูตร Monitoring Fraud Risk Management (MFM) รุ่นที่ 1 ปี 2552 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- หลักสูตร Monitoring of the Quality of Financial Reporting (MFR) รุ่นที่ 9 ปี 2552
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- หลักสูตร Monitoring the Internal Audit Function (MIA) รุ่นที่ 6 ปี 2552 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- หลักสูตร Monitoring the System of Internal Control and Risk Management (MIR) รุ่นที่ 7 ปี 2552
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- หลักสูตร Strategic Board Master Class (SBM) รุ่นที่ 2 ปี 2560 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

ประสบการณ์ทำงาน (5 ปีย้อนหลัง)

- 2559-ปัจจุบัน : กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ/กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน/
ประธานกรรมการความยั่งยืนและบรรษัทภิบาล บริษัท ทีพีบีไอ จำกัด (มหาชน)
- 2563-ปัจจุบัน : กรรมการผู้จัดการ บริษัท บัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ จำกัด
- 2549-ปัจจุบัน : กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ บริษัท สหโมเสคอุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน)
- 2561-2562 : ที่ปรึกษาการลงทุน บริษัท บัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ จำกัด
- 2558-2561 : กรรมการ บริษัท ทิพยประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)
- 2558-2561 : กรรมการผู้จัดการ บริษัท ไทยพรอสเพอริตี้ แอ็ดไวซอรี่ จำกัด
- 2557-2561 : กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ บริษัท ธนบรรณ จำกัด
- 2554-2561 : กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ บริษัท กรู๊ปลิส จำกัด (มหาชน)
- 2554-2559 : กรรมการ บริษัท ผลิตภัณฑ์ตราเพชร จำกัด (มหาชน)

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/อื่น ๆ ในปัจจุบัน

- บริษัทจดทะเบียนอื่น :
 - กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ บริษัท สหโมเสคอุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน)
- กิจกรรมที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน :
 - กรรมการผู้จัดการ บริษัท บัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ จำกัด

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท

: ร้อยละ 0.047 (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

: ไม่มี

ประวัติการกระทำ ความผิดกฎหมายหลักทรัพย์ฯ และสัญญาซื้อขายล่วงหน้า

: ไม่มี

นายปริญญา ศนิสารวรุณ กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ/
ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน/
กรรมการความยั่งยืนและบรรษัทภิบาล
(วันที่ได้รับการแต่งตั้ง 25 เมษายน 2563)
อายุ 61 ปี



คุณวุฒิทางการศึกษา/การฝึกอบรม

- ปริญญาตรี สาขานิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- ประกาศนียบัตรกฎหมายธุรกิจ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 122 ปี 2558 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 206 ปี 2558 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- หลักสูตร Role of the Nomination and Governance Committee (RNG) รุ่นที่ 8 ปี 2559 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- หลักสูตร Role of the Compensation Committee (RCC) รุ่นที่ 21 ปี 2559 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- หลักสูตร Advanced Audit Committee Program (AACP) รุ่นที่ 26 ปี 2560 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- หลักสูตร Driving Company Success with IT Governance (ITG) รุ่นที่ 5 ปี 2560 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- หลักสูตร Board Nomination and Compensation Program (BNCP) รุ่นที่ 2 ปี 2560 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- หลักสูตร Boards that Make a Difference (BMD) รุ่นที่ 5 ปี 2560 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- หลักสูตร Risk Management Program for Corporate Leaders (RCL) รุ่นที่ 11 ปี 2561 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- หลักสูตร Boardroom Success through Financing and Investment (BFI) รุ่นที่ 3 ปี 2561 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

ประสบการณ์ทำงาน (5 ปีย้อนหลัง)

- 2559-ปัจจุบัน : กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ/ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน/กรรมการความยั่งยืนและบรรษัทภิบาล บริษัท ทีพีบีไอ จำกัด (มหาชน)
- 2561-ปัจจุบัน : กรรมการ บริษัท ฟุจิ ทสไก จำกัด
- 2554-ปัจจุบัน : กรรมการผู้จัดการ บริษัท ปริญญา แอสเซ็ทส์ จำกัด
- 2544-ปัจจุบัน : กรรมการผู้จัดการ/ที่ปรึกษากฎหมายอาวุโส บริษัท ปริญญา อาร์เอ็มแอล จำกัด
- 2561-2563 : กรรมการอิสระ/ประธานกรรมการตรวจสอบ/กรรมการบริหารความเสี่ยง/กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนและกำกับดูแลกิจการบริษัท บลิส-เทล จำกัด (มหาชน)

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/อื่นๆ ในปัจจุบัน

- บริษัทจดทะเบียนอื่น : -ไม่มี-
- กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน :
 - กรรมการ บริษัท ฟุจิ ทสไก จำกัด
 - กรรมการผู้จัดการ บริษัท ปริญญา แอสเซ็ทส์ จำกัด
 - กรรมการผู้จัดการ / ที่ปรึกษากฎหมายอาวุโส บริษัท ปริญญา อาร์เอ็มแอล จำกัด

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท

: ร้อยละ 0.221 (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

: -ไม่มี-

ประวัติการกระทำ ความผิดกฎหมายหลักทรัพย์ฯ และสัญญาซื้อขายล่วงหน้า : -ไม่มี-

นางสุดารัตน์ บริสุทธานะกุล รองประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายทรัพยากรมนุษย์
(วันที่ได้รับการแต่งตั้ง 5 สิงหาคม 2562)
อายุ 36 ปี



คุณวุฒิทางการศึกษา / การฝึกอบรม

- ปริญญาตรี สาขาวิศวกรรมเคมี สถาบันเทคโนโลยีนานาชาติสิรินธร มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- หลักสูตร Wealth Enhancement Program 4 ปี 2559 ธนาคารทีสโก้ จำกัด (มหาชน)
- หลักสูตร Leading Disruptive Innovation through Design Thinking ปี 2560 South East Asia Center (SEAC)
- หลักสูตร Salary Structure ปี 2560 มหาวิทยาลัยเนชั่น
- หลักสูตร Coaching & Mentoring Skill for Managers ปี 2560 The Federation of Thai Industries

ประสบการณ์ทำงาน (5 ปีย้อนหลัง)

- 2562-ปัจจุบัน : รองประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายทรัพยากรมนุษย์ บริษัท ทีพีบีไอ จำกัด (มหาชน)
- 2563-ปัจจุบัน : กรรมการ TPBI UK Assets Ltd.
- 2559-2562 : รองประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ (Consumables) บริษัท ทีพีบีไอ จำกัด (มหาชน)
- 2552-2559 : Production Planner บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน)

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/อื่น ๆ ในปัจจุบัน

- บริษัทจดทะเบียนอื่น : -ไม่มี-
- กิจกรรมที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน : กรรมการ TPBI UK Assets Ltd.

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท

: ร้อยละ 0.00 (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

: ภรรยาของนายสิทธิชัย บริสุทธานะกุล

ประวัติการกระทำ ความผิดกฎหมายหลักทรัพย์ และสัญญาซื้อขายล่วงหน้า

: -ไม่มี-

นางสาวมัทนา จันทร์หลง ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายบัญชี (กลุ่มบริษัท)
(วันที่ได้รับการแต่งตั้ง 1 กรกฎาคม 2564)
อายุ 54 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษา / การฝึกอบรม

- ปริญญาตรี สาขาบัญชี มหาวิทยาลัยสยาม
- สัมมนา “เรียนรู้เพื่อพัฒนา KAM ให้เป็นประโยชน์ต่อตลาดทุนไทยอย่างแท้จริง” (ปี 2560) สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ร่วมกับสภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์ และสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย
- หลักสูตรสรุปประเด็นการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของ TFRS ฉบับปรับปรุง 2559 และฉบับปรับปรุง 2560
- หลักสูตร e-Tax Invoice & e-Receipt (การจัดทำ ส่งมอบและเก็บรักษาใบกำกับภาษีอิเล็กทรอนิกส์และใบรับอิเล็กทรอนิกส์ตามระเบียบกรมสรรพากร)
- หลักสูตรมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 15 เรื่อง รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า
- หลักสูตร 65 ประเด็นสำคัญ รายได้ ค่าใช้จ่าย แนวปฏิบัติที่ถูกต้องตามมาตรฐานการบัญชี
- การบริหารจัดการและวิเคราะห์ข้อมูลองค์กรเพื่องานบัญชี
- มาตรฐานการรายงานทางการเงิน TFRS ฉบับที่ 2, 3, 7, 9 และ 16

ประสบการณ์ทำงาน (5 ปีย้อนหลัง)

- 2564-ปัจจุบัน : ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายบัญชี บริษัท ทีพีบีไอ จำกัด (มหาชน)
(ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี)
- 2555-2564 : ผู้จัดการฝ่ายบัญชี บริษัท ทีพีบีไอ จำกัด (มหาชน)
(ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี)

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/อื่น ๆ ในปัจจุบัน

- บริษัทจดทะเบียนอื่น : -ไม่มี-
- กิจกรรมที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน : -ไม่มี-

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท

: ร้อยละ 0.002 (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

: -ไม่มี-

ประวัติการกระทำ ความผิดกฎหมายหลักทรัพย์ และสัญญาซื้อขายล่วงหน้า

: -ไม่มี-

นางสาวดวงพร วงษ์ทัพ เลขานุการบริษัท
(วันที่ได้รับการแต่งตั้ง 5 กันยายน 2557)
อายุ 43 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษา / การฝึกอบรม

- ปริญาตรี สาขานิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- Fundamental Practice for Corporate Secretary (FPCS 30/2557) สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย
- หลักสูตร Company Secretary Program (CSP63/2558) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- หลักสูตร How to Develop a Risk Management Plan (HRP 10/2559) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- หลักสูตร Advances for Corporate Secretaries รุ่นที่ 1/2560 สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย
- หลักสูตร S01-S03 : ชุดหลักสูตรกลยุทธ์ด้านความยั่งยืนของธุรกิจ (Corporate Sustainability Strategy) รุ่นที่ 3 ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- หลักสูตร S04 : การวิเคราะห์ความเสี่ยงและประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน (Sustainability Risk and Materiality Analysis) รุ่นที่ 2 ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- หลักสูตร S05 : การประเมินผลและการจัดการข้อมูลด้านความยั่งยืน (Sustainability Evaluation & Data Management) รุ่นที่ 2 ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- หลักสูตร EC01 : Sustainable Supply Chain Management รุ่นที่ 1 (สำหรับบจ.ในกลุ่ม AGRO / RESOURC / INDUS / CONSUMP) ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ประสบการณ์ทำงาน (5 ปีย้อนหลัง)

- 2557-ปัจจุบัน : เลขานุการบริษัท/ตัวแทนฝ่ายบริหาร บริษัท ทีพีบีไอ จำกัด (มหาชน)
- 2556-ปัจจุบัน : หัวหน้าหน่วยงานสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย บริษัท ทีพีบีไอ จำกัด (มหาชน)

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท

: ร้อยละ 0.0005 (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

: ไม่มี-

ประวัติการกระทำ ความผิดกฎหมายหลักทรัพย์ และสัญญาซื้อขายล่วงหน้า

: ไม่มี-

หน้าที่ความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท

เลขานุการของบริษัทจะต้องปฏิบัติหน้าที่ตามที่กำหนดในมาตรา 89/15 และมาตรา 89/16 ของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 ซึ่งมีผลใช้บังคับในวันที่ 31 สิงหาคม 2551 ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริต รวมทั้งต้องปฏิบัติตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับบริษัท มติคณะกรรมการ ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ หน้าที่ตามกฎหมายของเลขานุการบริษัทมีดังนี้

- (1) จัดทำและเก็บรักษาเอกสารดังต่อไปนี้
 - (ก) ทะเบียนกรรมการ
 - (ข) หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการบริษัท รายงานประชุมคณะกรรมการบริษัท และรายงานประจำปีของบริษัท
 - (ค) หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานประชุมผู้ถือหุ้น
- (2) เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการบริษัทหรือผู้บริหาร
- (3) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด
- (4) ให้คำแนะนำเบื้องต้นแก่กรรมการบริษัท เกี่ยวกับข้อกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับต่าง ๆ ของบริษัทและติดตามให้มีการปฏิบัติตามอย่างถูกต้องและสม่ำเสมอ รวมถึงรายงานการเปลี่ยนแปลงที่มีนัยสำคัญแก่กรรมการบริษัท
- (5) ให้คำแนะนำกรรมการบริษัทในการจัดทำรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการบริษัท และจัดส่งรายงานการมีส่วนได้เสียให้ประธานกรรมการบริษัทและประธานกรรมการตรวจสอบภายใน 7 วัน
- (6) จัดทำรายงานสารสนเทศที่สำคัญและ/หรือสรุปมติการประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อรายงานต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
- (7) จัดทำร่างนโยบายด้านการบริหารต่าง ๆ เช่น นโยบายการกำกับดูแลกิจการ เป็นต้น
- (8) แจ่มตติและนโยบายของคณะกรรมการบริษัทและผู้ถือหุ้นให้ผู้บริหารที่เกี่ยวข้อง และติดตามการปฏิบัติตามมติและนโยบาย
- (9) ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานกำกับดูแล เช่น ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และกระทรวงพาณิชย์ เป็นต้น
- (10) ติดต่อสื่อสารกับผู้ถือหุ้นและดูแลผู้ถือหุ้นอย่างเหมาะสมให้ได้รับทราบสิทธิต่าง ๆ ของผู้ถือหุ้นและข่าวสารของบริษัท ดูแลให้บริษัทและคณะกรรมการบริษัทปฏิบัติตามกฎหมายและกฎเกณฑ์ของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- (11) ดูแลให้หน่วยงานเลขานุการบริษัทเป็นศูนย์กลางของข้อมูลองค์กร (Corporate Records) อาทิ หนังสือจดทะเบียน นิติบุคคล บริคณห์สนธิ ข้อบังคับ ทะเบียนผู้ถือหุ้น และใบอนุญาตประกอบธุรกิจต่าง ๆ
- (12) ดูแลกิจกรรมของคณะกรรมการบริษัท

เอกสารแนบ 2

รายละเอียดเกี่ยวกับการกรรมการของบริษัทย่อยและบริษัทที่เกี่ยวข้อง

ปัจจุบันมีกรรมการและผู้บริหารที่ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทย่อย และบริษัทที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

บริษัท รายชื่อ	นายบรรจง จิตต์แจ้ง	นายสมศักดิ์ บริสุทธิ์ระกุล	นายวิชัย บริสุทธิ์ระกุล	นางสาวขมยพร เอื้อไพโรจน์กิจ	นายภมล บริสุทธิ์ระกุล	นายศักดิ์สิทธิ์ บริสุทธิ์ระกุล	นายสิทธิชัย บริสุทธิ์ระกุล	นายธันวา เลหาศิริวงศ์	นายภฤณ พันธ์รัตน์มาลา	นายปริญญา ศิวารารุณ	คุณสุภารัตน์ บริสุทธิ์ระกุล	นางสาวมัทนา จันทร์หลง
บมจ. ทีพีบีไอ	/,X	/,III	/	/,III,V	/,III,V,*	/,III,V	/,III,V	/,II	/,II	/,II	V	**
บริษัทย่อย												
1. บจก. ทีเอเค แพ็คเกจจิ้ง		/,V	/		/,V	/,V	/					
2. บจก. ทีเอ็มพี แพ็คเกจจิ้ง		/,V			/,V							
3. บจก. TPBI & MYANMAR STAR		/,X		/	/,V		/					
4. บจก. ทีพีบีไอ อินเตอร์เนชั่นแนล		/			/	/						
5. TPBI UK Assets Ltd.		/			/	/	/				/	
6. TPBI UK Ltd.		/			/	/	/					
7. TPBI Australia PTY Ltd.		/			/	/	/					
8. Reynards Food Packaging Ltd.		/			/	/	/					
9. บริษัท ไทยโปรดักท์ โค้ทติ้ง อินดสทรี จำกัด		/					/					
10. บริษัท ทีพีบีไอ ชันนี โปรดักท์ (ประเทศไทย) จำกัด		/					/					
บริษัทที่เกี่ยวข้อง												
1. บมจ. ไทยออปติคอล กรุป	/											
2. บมจ. ลำสูง (ประเทศไทย)	/,II											
3. สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย	/											
4. บจก. สามพัฒน์ พร็อพเพอร์ตี้			/,III									
5. สมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย	#											
6. บมจ. โรงพยาบาลศุภมิตร								/				
7. บจก. รีเลชั่นชิพ รีพับลิค								/				
8. สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ								#				
9. บจก. ธนาคารกรุงไทย								/				
10. บมจ. บีซีพีจี								#				
11. บมจ. สหโมเสคอุตสาหกรรม									/,II			
12. บจก. บัวหลวงเวนเจอร์ส									V			
13. บจก. ฟูลิ ทัสโก้										/		
14. บจก. ปริญญา แอสเซ็ทส์										/,V		

บริษัท	รายชื่อ													
15. บจก. ปริญา อาร์เอ็มแอล														
16. บจก. ไบโอ-อีโค จำกัด		/			/									

หมายเหตุ :

X	=	ประธานกรรมการ	/	=	กรรมการบริษัท
//	=	กรรมการตรวจสอบ	///	=	กรรมการบริหาร
V	=	ผู้บริหาร	#	=	ที่ปรึกษา
*	=	ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน			
**	=	ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี			

เอกสารแนบ 3

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

บริษัทฯ จ้างหน่วยงานภายนอกในการตรวจสอบระบบการควบคุมภายในของบริษัท โดยมีรายละเอียดของหน่วยงานและหัวหน้างานตรวจสอบภายใน ดังนี้

หัวข้อ	รายละเอียด
หน่วยงานตรวจสอบภายใน (Outsource)	: บริษัท ออนเนอร์ ออดิท แอนด์ แอดไวซอรี จำกัด ที่อยู่ 518/5 อาคารเมธียา เซ็นเตอร์ ชั้น 8 ถนนเพลินจิต แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330 โทรศัพท์ 0-2652-0898
หัวหน้างานตรวจสอบภายใน	: นางสาวปิยมาศ เรืองแสงรอบ
คุณวุฒิทางการศึกษา	: <ul style="list-style-type: none"> - ปริญญาโท บัญชีมหาบัณฑิต สาขา Financial Accounting and Assurance มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - ประกาศนียบัตรบัณฑิต สาขาวิชาการสอบบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - ปริญญาตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการบัญชี สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตปทุมวัน จักรวรรดิ - ปริญญาตรี ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสื่อสารมวลชน มหาวิทยาลัยรามคำแหง
ประสบการณ์การทำงาน	: ปี 2553 – ปัจจุบัน กรรมการบริหารด้านการตรวจสอบ บริษัท ออนเนอร์ ออดิท แอนด์ แอดไวซอรี จำกัด ปี 2543 – 2553 ผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบ บริษัท สำนักงาน เอ เอ็ม ซี จำกัด
การฝึกอบรมที่เกี่ยวข้อง	: ปี 2560 – 2564 <ul style="list-style-type: none"> - ธุรกิจยุค Digital กับความเสี่ยงด้านกฎหมาย ปี 2559 - TFRS ทุกฉบับปี 2561 หลักสูตรย่อย 202 เกี่ยวกับหนี้สินและ 301 เกี่ยวกับรายได้ความเสี่ยงและการกำกับดูแลด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ปี 2560 - Cyber Security สำหรับผู้ตรวจสอบและนักบัญชีในยุค 4.0 ปี 2560 - การจัดทำกระดาษเพื่อมาตรฐานการต่อต้านการคอร์รัปชันในองค์กร ปี 2561 - การป้องกันความผิดตามกฎหมายทุจริตและฟอกเงิน ปี 2562 - นักบริหารกับการจัดทำรายงานความยั่งยืนและการวัดผลตอบแทนทางสังคม ปี 2562 - ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง การวางแผนและเตรียมพร้อมก่อนบังคับใช้ปี 2563 ในปี 2562 - การทุจริตที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศเบื้องต้น ปี 2562

หัวข้อ	รายละเอียด
ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ หรือประกาศนียบัตร	: <ul style="list-style-type: none"> - ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตแห่งประเทศไทย - วุฒิบัตรด้านการตรวจสอบภายใน รุ่นที่ 7 จากสภาวิชาชีพบัญชี - วุฒิบัตรจากสภาวิชาชีพบัญชี หลักสูตร “เตรียมความพร้อมรับการตรวจเยี่ยมสำนักงานสอบบัญชี เพื่อการรับรองคุณภาพภายใต้มาตรฐาน ISQC1 รุ่นที่ 3” - วุฒิบัตร จากสมาคมสโมสรนักลงทุน หลักสูตร “วิธีปฏิบัติหลังได้รับการส่งเสริมการลงทุน” - ประกาศนียบัตรกฎหมายภาษีอากร มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ หลักสูตร “ภาษีศุลกากร ภาษีสรรพสามิต และอากรแสตมป์” “ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีธุรกิจเฉพาะ” “ภาษีเงินได้นิติบุคคล” “ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา” และ “ภาษีอากรระหว่างประเทศ”
หน้าที่ความรับผิดชอบ	: ทำหน้าที่เป็นผู้ตรวจสอบภายใน เพื่อประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน รวมถึงการจัดทำแผนการตรวจสอบภายในประจำปี เพื่อตรวจติดตามและตรวจสอบความถูกต้องของการปฏิบัติงานของแต่ละระบบงาน สอบทานให้ความเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมสำหรับการปรับปรุงและพัฒนา ระบบควบคุมภายในให้เกิดประสิทธิภาพมากขึ้น และรายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ

เอกสารแนบ 4

รายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

-ไม่มี-

เอกสารแนบ 5

นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณธุรกิจ

บริษัทได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจ เพื่อให้คณะกรรมการผู้บริหารและพนักงานทุกคนยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน เพื่อประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจ มีการกำกับดูแลกิจการและการบริหารจัดการที่เป็นเลิศ มีคุณธรรมในการดำเนินธุรกิจ มีความโปร่งใส และตรวจสอบได้ โดยคู่มือดังกล่าวถูกเผยแพร่อยู่บนระบบเครือข่ายของบริษัท และบนเว็บไซต์ของบริษัท สำหรับรายละเอียดที่เกี่ยวข้องกับนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจ สามารถศึกษาได้จากเว็บไซต์ของบริษัท www.tpbgroup.com หรือตามลิงก์ด้านล่าง

https://www.tpbgroup.com/images/SD-EXC-031_.pdf

https://www.tpbgroup.com/images/SD-EXC-033_.pdf

เอกสารแนบ 6

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

รายงานไว้ภายใต้ส่วนที่ 2 หัวข้อ 8.3 หัวข้อย่อย 8.3.1 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ



บริษัท ทีพีบีไอ จำกัด (มหาชน)
42/174 หมู่ 5 ซอยศรีเสถียรนิเวศน์ ถนนเพชรเกษม
ตำบลไร่ขิง อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม 73210
โทรศัพท์ 02-4290693-9, 02-4290354-7
โทรสาร 02-4290358, 02-8125030
www.tpbigroup.com