



**OPTIMIZE
THE
POSSIBILITIES**



UT.A.C.C.

ค่านิยมหลักองค์กร



T-TEAM WORK

การทำงานด้วยความสามัคคี
ทั้งภายในองค์กรและกับคู่ค้า
ให้เกียรติและรับฟังความคิดเห็น
ซึ่งกันและกัน



A-ACHIEVEMENT & ATTITUDE

การมุ่งมั่นสู่ความสำเร็จ
การมีทัศนคติเชิงบวก



C-CREATIVITY

ความคิดสร้างสรรค์
เพื่อประสิทธิภาพ
และคุณภาพของงานที่ดียิ่งขึ้น



C-CUSTOMER & CONSUMER FOCUS

การใส่ใจลูกค้า ผู้บริโภค
เสมือนเป็นสมาชิกในครอบครัว
และการพิชิตใจผู้บริโภค



COLLABORATION

การร่วมมือ ร่วมใจ



AGILITY

ความคล่องแคล่ว ว่องไว

โดยในปีนี้ จากการเปลี่ยนแปลงในสถานการณ์ปัจจุบัน เพื่อเป็น
แนวทางและการเสริมสร้างค่านิยมองค์กรให้แข็งแกร่งขึ้นเพื่อรองรับ
ยุค New Normal สอดคล้องกับสถานการณ์ บริษัทฯ จึงได้มีการ
เพิ่มค่านิยมหลักองค์กรดังนี้

วิสัยทัศน์

เราเป็นหนึ่งในผู้นำด้านสินค้าไลฟ์สไตล์ และสร้างสรรค์เครื่องดื่มให้เป็นที่รู้จักในตลาดอาเซียน พร้อมสร้างความพึงพอใจให้กับลูกค้าอย่างกันทั่วทุก โดยสร้างสิ่งที่เป็นประโยชน์ร่วมกัน สร้างความสัมพันธ์ที่ยั่งยืนกับผู้มีส่วนได้เสียที่สำคัญทุกฝ่าย

พันธกิจ

พนักงานชาวทีเอสซีจะร่วมกันผลักดันให้องค์กรนี้เป็นบริษัทชั้นนำด้านเครื่องดื่มและสินค้าไลฟ์สไตล์ โดยเฉพาะชาและกาแฟ ด้วยการดำเนินกิจการในแบบธุรกิจสู่ธุรกิจ และธุรกิจสู่ผู้บริโภคทั้งในประเทศและกลุ่มประเทศกัมพูชา ลาว และจีน (CLC) โดยการสร้างความมั่นคงผ่านกำไรทั้ง 4 ด้านนี้

- กำไรสู่ “ผู้บริโภค” ด้วยผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพสามารถสร้างความพึงพอใจให้แก่ผู้บริโภคในราคาที่ เป็นธรรม
- กำไรสู่ “คู่ค้า” ด้วยนโยบายและการทำงานภายใต้หลักขอ ความเป็นหุ้นส่วนทางธุรกิจแบบยั่งยืน
- กำไรสู่ “สังคม” ด้วยการเป็นองค์กรที่มีส่วนร่วมในการ พัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีแก่ชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม
- กำไรสู่ “องค์กร” ด้วยการสร้างผลตอบแทนที่ดีแก่ผู้ถือหุ้นและพนักงาน

เป้าหมายการดำเนินธุรกิจ

- เติบโตควบคู่ไปกับคู่ค้าหลัก ด้วยความมุ่งมั่นที่จะดำเนิน ธุรกิจร่วมกันภายใต้หลักคิดของการเติบโตอย่างยั่งยืนและ ความเป็นหุ้นส่วนทางธุรกิจต่อกัน
- มุ่งเน้นการพัฒนาผลิตภัณฑ์อย่างต่อเนื่องเพื่อสร้างความ แตกต่างทางธุรกิจ
- สร้างช่องทางการจัดจำหน่ายทั้งในประเทศและต่างประเทศ ให้แข็งแกร่งมากยิ่งขึ้น
- เพิ่มยอดขายสำหรับตลาดในประเทศและตลาดต่างประเทศ โดยการรักษาฐานลูกค้าปัจจุบัน และขยายฐานลูกค้าใหม่ เพิ่มขึ้น



ตั้งเป้ารายได้ในปี 2567
2,000 ล้านบาท



Roadmap To One of
Leading Beverage
Companies in ASEAN

รางวัลแห่งความสำเร็จ



ทางตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยร่วมกับวารสารการเงินการธนาคาร ได้มีการจัดพิธีมอบรางวัล SET AWARDS 2021 เพื่อยกย่องเชิดชูบริษัทจดทะเบียนในตลาดทุนที่มีความโดดเด่น และเป็นเลิศในการบริหารจัดการธุรกิจในด้านต่างๆ โดยบริษัทฯ ได้รับรางวัล Best Investor Relations Awards ในกลุ่มรางวัล Business Excellence ของบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ (mai) ซึ่งบริษัทฯ ได้รับรางวัลดังกล่าวเป็นครั้งที่ 2 จากที่เคยได้รับรางวัลครั้งแรกในปี 2019 และในปีก่อนได้รับรางวัลในกลุ่ม Business Excellence สาขา Outstanding Investor Relations Awards (เป็นปีที่ 4 ติดต่อกัน) โดยรางวัลนี้มอบให้แก่ บริษัทจดทะเบียนที่มีความโดดเด่นด้านการดำเนินกิจกรรมนิคมกลุ่มสัมพันธ์ ที่ให้ความสำคัญต่อการมีส่วนร่วมของทุกองค์กรในการดำเนินกิจกรรม รวมทั้งเป็นรางวัลที่มีเกียรติ และสร้างความภาคภูมิใจให้กับทีมงานของบริษัทฯ เป็นอย่างยิ่ง



TACC ได้รับรางวัล Superior Taste Award จาก International Taste Institute ประเทศเบลเยียม อย่างต่อเนื่องเป็นปีที่ 2 โดยเป็นผู้นำระดับสากลในการประเมินผลและรับรองรสชาติอาหารและเครื่องดื่ม คณะกรรมการส่วนหนึ่งเป็นหนึ่งในผู้ที่ได้รับการยกย่องในเวทีการแข่งขัน Chef & Sommelier หรือจากสถาบันที่มีชื่อเสียงเช่น Le Guide Michelin, Gault & Millau ซึ่งการได้รับใบรับรอง Superior Taste Award ถือว่าเป็นที่ยอมรับในหมู่ผู้ค้าปลีกรายใหญ่ทั่วโลก และสร้างความความแตกต่างอย่างเห็นได้ชัดต่อทั้งตลาดในและต่างประเทศ โดยมีประเทศที่เข้าร่วมกว่า 72 ประเทศทั่วโลก

โดย Superior Taste Award ถือว่าเป็นรางวัลมาตรฐานระดับโลกอันทรงเกียรติ และเป็นขวัญกำลังใจให้กับผู้บริหารและพนักงานทุกคน ที่ต่างมีความมุ่งมั่น ตั้งใจ แม้ไว้ในช่วงที่ผ่านมามีบริษัทยังได้รับผลกระทบจากสถานการณ์ของโรค COVID-19 แต่บริษัทฯ ก็ยังไม่หยุดพัฒนาและคิดค้นผลิตภัณฑ์ที่ดีมีคุณภาพอย่างต่อเนื่อง บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ โดยถือว่าฝ่าย RD เป็นหัวใจสำคัญขององค์กร มีการลงทุนในทีมบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถหลากหลายในการพัฒนาสินค้าเครื่องดื่ม และ RD Lab ที่มีเครื่องมือและอุปกรณ์ที่หลากหลายในมาตรฐานระดับสากล เพื่อรองรับการพัฒนาด้านนวัตกรรมสำหรับเครื่องดื่มในอนาคต

สำหรับเครื่องดื่มที่ TACC ได้รับรางวัลในครั้งนี้ มีจำหน่ายในร้านสะดวกซื้อ ประกอบด้วย เครื่องดื่มเย็นในโถกอด ได้แก่ กาแฟลาเต้ รวมถึงเครื่องดื่มในมุม All Café ได้แก่ ชาเขียวมิคคะ และ ชานมไต้หวัน Na-ARUN



บริษัทฯ ได้รับการประเมินผลสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนในปี 2564 จากสถาบันกรรมการบริษัทไทย อยู่ในระดับดีเลิศ ต่อเนื่องจากปีก่อน



บริษัทฯ ได้รับการคัดเลือกให้เข้าอยู่ใน Universe ของกลุ่มหลักทรัพย์ ESG100 ประจำปี 2564 โดยสถาบันไทยพัฒน์ประกาศ 100 หลักทรัพย์จดทะเบียนที่โดดเด่นด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล



บริษัทฯ ได้รับคะแนนในระดับดีมาก 100 คะแนน ในโครงการประเมินคุณภาพการจัดประชุม AGM ปี 2564 จากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทยร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์



BUSINESS
TO BUSINESS :

B2B

กลุ่มผลิตภัณฑ์ประเภทนี้ บริษัทฯ จะทำการวิจัยและพัฒนา ร่วมกับลูกค้า ซึ่งบริษัทถือว่าเป็นพันธมิตรหลักทางธุรกิจ (Key Strategic Partner) เพื่อผลิตและวางจำหน่ายผลิตภัณฑ์ในร้านค้าของลูกค้า ซึ่งจะครอบคลุมถึงร้านสะดวกซื้อ (Convenience Store) และร้านอาหารที่เป็นเครือข่ายธุรกิจอาหาร (Food Chain Restaurant) เช่น เครื่องดื่มเย็นในโตกต เครื่องดื่ม Non Coffee ในมุม All Café เครื่องทอดเครื่องดื่มร้อน เป็นต้น



Sam-x
SAN-X CO., LTD.



หมาจ๋า
love me, love 'dogplease'.



ジェイラビ
Jay The Rabbit



BUSINESS
TO CUSTOMER :

B2C

นอกเหนือจากกลุ่มผลิตภัณฑ์ที่บริษัทฯ ร่วมพัฒนา กับพันธมิตรทางธุรกิจแล้ว บริษัทฯ ยังมีผลิตภัณฑ์ที่บริษัทฯ เป็นผู้คิดและพัฒนาสู่ตลาดการผลิตเพื่อจำหน่ายภายใต้ตราสินค้าของบริษัทฯ เอง เช่น ชาเขียวพร้อมดื่มตรา “เซนย่า” และเครื่องดื่มปรุงสำเร็จชนิดผง ตรา “ณ อรุณ” License Business และธุรกิจกาแฟ





U.T.A.C.C.

SUSTAINABILITY DEVELOPMENT



โภชนาการนำรู้

ขอเชิญชวนชาว TACC เข้าคลาส "โภชนาการนำรู้" พร้อมการออกกำลังกาย HIIT เวิร์นโฮมส่วนตัว โดยเทรนเนอร์เบตเตอร์ ผ่านช่องทาง ZOOM

วันพฤหัสบดี ที่ 23 กันยายน 2564 เวลา 18.00-19.00 น.

ธงโภชนาการ

มาร่วมเรียนรู้และ
การสื่อสารงานในกว่า 100 ปี

เปิดรับสมัครผู้สนใจเข้าเรียน Class
• ผู้ที่ทำงานในหน่วยงาน (1-3 คน)
• รับสมัครผู้สนใจเข้าเรียนในหน่วยงาน

พบกับ 29.09.64

เวลา 13.00

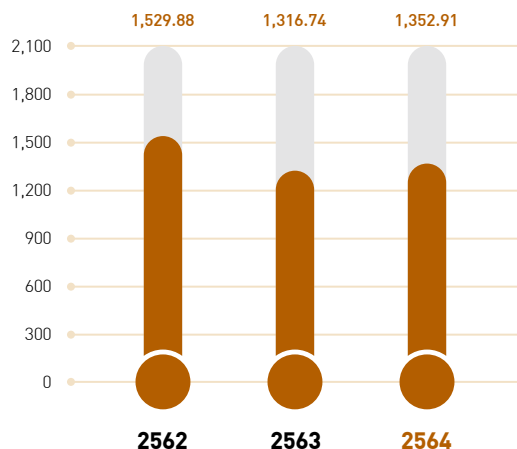
COMMUNICATION

By คุรุณ
NARISA T.
Associate Director

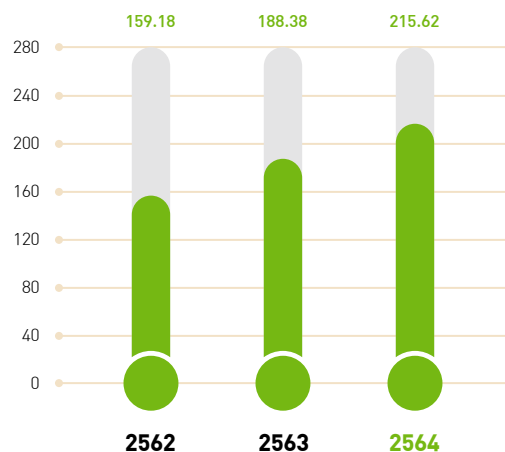
สารบัญ

รางวัลแห่งความสำเร็จ	2
ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ	11
สารจากประธานกรรมการบริษัท	12
สารจากประธานกรรมการบริหาร	13
การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ	14
คณะกรรมการบริษัท	18
คณะกรรมการบริหาร	19
ผังโครงสร้างองค์กร	20
ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน	22
1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท	22
2. การบริหารจัดการความเสี่ยง	52
3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน	61
4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (Management Discussion and Analysis: MD&A)	74
5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น	86
ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ	90
6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ	90
7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่นๆ	117
8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ	128
9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน	132
ส่วนที่ 3 งบการเงิน	136
ส่วนที่ 4 การรับรองความถูกต้องของข้อมูล	178
เอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมาย ให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรง ในการควบคุมดูแลการทำบัญชี เลขานุการบริษัท และตัวแทนติดต่อประสานงานกรณีเป็นบริษัท ต่างประเทศ	179
เอกสารแนบ 2 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย	189
เอกสารแนบ 3 รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแล การปฏิบัติงานของบริษัท (compliance)	190
เอกสารแนบ 4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ และรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมิน ราคาทรัพย์สิน	191
เอกสารแนบ 5 นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ ฉบับเต็ม และรายงานบรรณธุรกิจ ฉบับเต็ม ที่บริษัทได้จัดทำ	198
เอกสารแนบ 6 รายงานคณะกรรมการชุดย่อย คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาตอบแทน คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	199

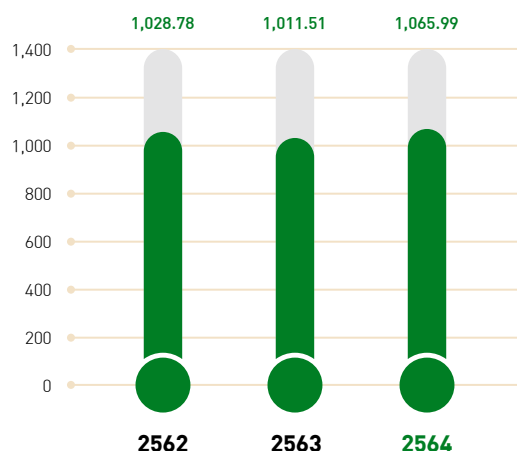
รายได้รวม (ล้านบาท)



กำไร (ขาดทุน) สุทธิ (ล้านบาท)



สินทรัพย์รวม (ล้านบาท)



ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ

	หน่วย	2562	2563	2564
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ				
รายได้รวม	ล้านบาท	1,529.88	1,316.74	1,352.91
ค่าใช้จ่ายรวม	ล้านบาท	1,328.60	1,082.85	1,083.62
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้	ล้านบาท	200.93	234.70	268.82
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ	ล้านบาท	159.18	188.38	215.62
งบแสดงฐานะทางการเงิน				
สินทรัพย์รวม	ล้านบาท	1,028.78	1,011.51	1,065.99
หนี้สินรวม	ล้านบาท	330.31	288.82	322.18
ส่วนของผู้ถือหุ้น	ล้านบาท	698.47	722.69	743.81
งบกระแสเงินสด				
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	ล้านบาท	232.35	234.45	233.03
กระแสเงินสดจากกิจกรรมการลงทุน	ล้านบาท	-177.79	122.36	-88.03
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน	ล้านบาท	-118.46	-169.34	-202.07
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	ล้านบาท	-63.90	187.47	-67.07
อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ				
อัตราส่วนสภาพคล่อง	เท่า	2.94	3.46	3.16
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า	เท่า	5.09	4.91	5.41
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย	วัน	70.75	73.37	66.55
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย	วัน	15.34	16.52	21.61
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้	เท่า	5.69	5.58	6.67
ระยะเวลาชำระหนี้	วัน	63.25	64.55	53.94
อัตรากำไรขั้นต้น	%	30.71	33.87	38.02
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน	%	12.61	17.64	19.20
อัตรากำไรสุทธิ	%	10.41	14.16	15.94
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	%	23.44	26.23	29.41
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	%	15.97	18.27	20.76
อัตรากาหมุนของสินทรัพย์	เท่า	1.54	1.29	1.30
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	เท่า	0.47	0.40	0.43
อัตราส่วนความสามารถในการชำระดอกเบี้ย	เท่า	707.66	238.00	254.19
อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน	เท่า	1.54	1.26	1.02
อัตรากาจ่ายเงินปันผล	%	91.67	97.86	93.05

* ในปี 2563 มีการจัดประเภทใหม่ตามการแสดงรายการตามมาตรฐานทางการเงิน ซึ่งทำให้ตัวเลขปี 2562 มีการเปลี่ยนแปลงอย่างไม่มีนัยสำคัญ

สารจากประธานกรรมการบริษัท

สำหรับปี 2564 ถึงแม้ว่าจะมีการแพร่ระบาดของโรคใหม่ของโรคโควิด-19 แต่ด้วยมาตรการการควบคุมโรคที่มีประสิทธิภาพของประเทศไทย ในช่วงไตรมาสสุดท้ายของปีการฉีดวัคซีนมีความคืบหน้าเพิ่มขึ้นอย่างมาก การระบาดในประเทศคลี่คลายลง มีการทยอยผ่อนคลายมาตรการล็อกดาวน์ที่เข้มงวด กิจกรรมทางเศรษฐกิจสามารถกลับมาดำเนินการได้ ส่วนการระบาดของไวรัสสายพันธุ์ใหม่โอมิครอนในช่วงปลายปีกลับมาสร้างความกังวลต่อทิศทางการฟื้นตัวของเศรษฐกิจอีกครั้ง โดยภาพรวมเศรษฐกิจไทยปี 2564 จึงมีแนวโน้มเติบโตเพียงเล็กน้อยที่ 1.2% จากที่หดตัวรุนแรงในปีก่อน ในปีนี้จึงนับได้ว่าเป็นปีที่ท้าทายสำหรับ บริษัท ที.เอ.ซี.คอนซูเมอร์ จำกัด (มหาชน) อีกเช่นกันที่ยังคงต้องเผชิญกับปัจจัยภายนอกที่ไม่อาจหลีกเลี่ยงได้

สำหรับผลการดำเนินงานในปี 2564 ของบริษัทฯ มีรายได้รวม 1,352.90 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 2.75 %เมื่อเทียบกับปีก่อน มีรายได้รวม 1,316.74 ล้านบาท และในส่วนของผลการดำเนินงานก็เติบโตอย่างต่อเนื่องจากปีก่อน โดยเกิดจากการที่บริษัทฯมีความสามารถในการวิเคราะห์สถานการณ์ที่รวดเร็ว มุ่งมั่น และปรับกลยุทธ์ให้ทันกับสถานการณ์ได้อย่างเหมาะสม มีการบริหารจัดการด้านต้นทุนและด้านการดำเนินงานให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดอย่างต่อเนื่อง และมีความคิดริเริ่มที่จะหาธุรกิจใหม่ มาเสริมหรือต่อยอดธุรกิจหลักของบริษัทฯ ให้มีความก้าวหน้าและทันต่อการเปลี่ยนแปลงในความต้องการของลูกค้าและผู้บริโภค

คณะกรรมการบริษัทยังคงให้ความสำคัญและมุ่งมั่นในการทบทวนและกำหนดทิศทาง วิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ของบริษัท รวมถึงนโยบายที่สำคัญ โดยได้กำกับดูแลติดตามให้มีการปฏิบัติเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล นอกจากนี้ บริษัทฯยังมุ่งมั่นในการปฏิบัติตามหลักการทำกับดูแลกิจการที่ดีในทุกมิติ อีกทั้งยังคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายเป็นสำคัญ โดยมีการเปิดเผยข้อมูลต่อผู้ถือหุ้นอย่างถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส และทันเวลา ตลอดจนการให้ความสำคัญกับความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยจากการรายงานการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนปี 2564 ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ในปีนี้บริษัทฯ ได้รับการประเมินในระดับ “ดีเลิศ” หรือ 5 ดาว ต่อเนื่องเป็นปีที่ 2 ในส่วนของการประเมินการประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 ได้รับการประเมินอยู่ในระดับ “ดีมาก” เช่นกัน และ



ได้รับการจัดอันดับให้เป็น 1 ใน 100 บริษัทจดทะเบียนฯ ที่มีความโดดเด่นด้านการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน (Environmental Social Governance: ESG100) จากสถาบันไทยพัฒน์

ในนามของคณะกรรมการบริษัท ผมขอขอบคุณผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายที่ให้การสนับสนุน และไว้วางใจในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทด้วยดีเสมอมา ทีมผู้บริหารและพนักงานของบริษัททุกคนที่ปฏิบัติหน้าที่อย่างทุ่มเทกำลังความสามารถ เพื่อนำพาองค์กรผ่านสถานการณ์ที่ยากลำบากนี้ไปด้วยกัน ผมขอให้เชื่อมั่นว่าเราดำเนินธุรกิจโดยยึดหลักธรรมาภิบาลที่ดี และยิ่งมุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจให้ก้าวหน้าอย่างยั่งยืนตลอดไป ด้วยการสนับสนุนของท่านทั้งหลายในอนาคตจากนี้ต่อไป

พล.ร.อ. อภิชาติ เพ็ศรีทอง
ประธานกรรมการบริษัท

สารจากประธานกรรมการบริหาร



แม้ว่าปีจวบจนการแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 ในหลายประเทศที่เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง รวมถึงประเทศไทยยังไม่มีจุดสิ้นสุด แต่ผลกระทบที่เกิดขึ้นเริ่มอยู่ในวงจำกัดจากผลของมาตรการด้านสาธารณสุขและการเร่งกระจายวัคซีนที่มีความครอบคลุมมากขึ้น บวกกับผลของมาตรการทางเศรษฐกิจ ส่งผลให้เศรษฐกิจไทยในช่วงครึ่งหลังของปีฟื้นตัวได้ดีจากการส่งออกสินค้า มาตรการกระตุ้นเศรษฐกิจของภาครัฐ และการเปิดรับนักท่องเที่ยวจากต่างประเทศ

สำหรับในปีนี้ถึงแม้ว่าบริษัทฯ จะยังคงเผชิญกับสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 โดยภาพรวมในด้านรายได้จากการขายมีการเติบโตขึ้นจากปีก่อน จากกลุ่มธุรกิจ B2B ตามการเพิ่มขึ้นของจำนวนสาขา และการเพิ่มเมนูใหม่ตามฤดูกาล สำหรับกลุ่ม B2C จากกลุ่มสินค้าที่พัฒนาร่วมกัน อย่างไรก็ตาม ในด้านผลประกอบการ บริษัทฯมีกำไรสุทธิ 215.62 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 14.46% หรือคิดเป็นอัตรากำไรสุทธิ 15.94% จากปีก่อนที่มีกำไรสุทธิจำนวน 188.38 ล้านบาท ซึ่งถือว่าเป็นการเติบโตอย่างต่อเนื่องจากปีก่อน โดยสาเหตุจากการที่บริษัทฯ มีอัตรากำไรขั้นต้นเพิ่มขึ้น ซึ่งมาจากการพัฒนาต้นทุนและการควบคุมค่าใช้จ่ายต่างๆ และการบริหารจัดการด้านการดำเนินงานให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดอย่างต่อเนื่อง

เรายังคงเห็นหน้าสนับสนุนให้บริษัทฯ เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ การส่งเสริมนวัตกรรม มีความสำคัญกับการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ อันเป็นพื้นฐานของการเติบโตอย่างมั่นคง และสามารถต่อยอด และสร้างมูลค่าเพิ่มทางธุรกิจได้ อีกหนึ่งความสำเร็จของบริษัทฯ ในปีนี้ คือ การได้รับรองการประเมินด้านต่างๆ ในระดับสากลและด้านอื่นๆ ได้แก่

- รางวัล Superior Taste Award จาก International Taste Institute ประเทศเบลเยียม เป็นปีที่ 2 ติดต่อกัน โดยเป็นผู้นำระดับสากลในการประเมินผลและรับรองรสชาติอาหารและเครื่องดื่ม ถือว่าเป็นรางวัลมาตรฐานระดับโลกอันทรงเกียรติ เป็นที่ยอมรับในหมู่ผู้ค้าปลีกรายใหญ่ทั่วโลก สำหรับ เครื่องดื่มที่ TACC ได้รับรางวัลในครั้งนี้ มีจำหน่ายในร้าน 7-Eleven ประกอบด้วย เครื่องดื่มเย็นในโถกอด ได้แก่ กาแฟลาเต้ รวมถึงเครื่องดื่มในเมนู All Café ได้แก่ ชาเขียวมิโกะ และ ชานมได้หัวน Na-Arun

- รางวัลบริษัทจดทะเบียนด้านนักลงทุนสัมพันธ์ยอดเยี่ยม (Best Investor Relations Awards) เป็นปีที่ 2 ในงาน SET Award 2021 นับเป็นรางวัลที่การันตีถึงการให้ความสำคัญในการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทฯ ความโปร่งใส และการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ในนามของประธานกรรมการบริหาร ผมขอขอบคุณท่านผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า พันธมิตรทางธุรกิจ คณะกรรมการบริษัท ทีมผู้บริหาร และพนักงานทุกท่านที่ปฏิบัติงานอย่างเต็มกำลังความสามารถในปีที่ผ่านมา และมีการปรับวิธีการทำงานให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานในส่วนงานต่างๆ อย่างดีเยี่ยม บริษัทฯ ยังคงมุ่งมั่นในการปฏิบัติตามการกำกับดูแลกิจการที่ดีและดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน และเพื่อให้ประสบผลสำเร็จตามแผนงานที่วางไว้ รวมถึงมองหาโอกาสทางธุรกิจอยู่เสมอ โดยคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และผู้ร่วมลงทุนทุกท่าน

นายชัชชาติ วัฒนสุข
ประธานกรรมการบริหาร

การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญในช่วงปี 2564

มกราคม



- สัมมอบรางวัลระดับโลก "Superior Taste Award 2020" ให้กับเซเว่น อีเลฟเว่น ในฐานะพันธมิตรหลักทางธุรกิจ ตอกย้ำเครื่องดื่มคุณภาพเยี่ยม-รสชาติมาตรฐานระดับสากล ในโอกาสที่เครื่องดื่มเย็นในร้านเซเว่น อีเลฟเว่น ได้แก่ ชาเย็น กาแฟลาเต้ และชามะนาว จากกลุ่ม All Café ซึ่งทางบริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน) กับบริษัท ที.เอ.ซี. คอนซูเมอร์ จำกัด (มหาชน) ร่วมกันพัฒนาจนได้รับรางวัล "Superior Taste Award" จาก International Taste Institute ประเทศเบลเยียม

- วางจำหน่ายเครื่องดื่มเย็นในโถกดตามฤดูกาล คือ รสลิ้นจี่ เบอร์รี่ ทวีสต์ ที่ร้าน 7-Eleven



- ร่วมเปิดตัวรถยนต์ไฟฟ้า 'บ้านปู เน็กซ์ อีวี คาร์ เซร์วิซ' บริการเช่ารถยนต์ไฟฟ้าผ่านแอปฯ HAUP โดยได้นำคาแรคเตอร์การ์ตูนที่ได้รับความนิยมในกลุ่มคนรุ่นใหม่อย่าง Rilakkuma หมาจำ และ Jay The Rabbit มา Wrap บนรถยนต์ไฟฟ้า เพื่อเพิ่มเสน่ห์ให้กับผู้ใช้บริการรถยนต์ไฟฟ้า เพิ่มความสนุกสนาน สร้างสีสันและสร้างการรับรู้คาแรคเตอร์การ์ตูนมากขึ้น โดยที่ TACC เป็นตัวแทนลิขสิทธิ์ตัวการ์ตูนดังกล่าว บ้านปู เน็กซ์ ผู้ให้บริการด้านพลังงานสะอาดชั้นนำ และให้บริการยานพาหนะไฟฟ้า และขนส่งแบบครบวงจร เป็นผู้จัดหารถยนต์ไฟฟ้าเข้ามาใช้ในบริการนี้ และ HAUPCAR เป็นผู้ดูแลระบบการให้บริการเช่าทั้งหมด เพื่อเป็นอีกหนึ่งทางเลือกในการเดินทางที่สะดวกสบายยิ่งขึ้น ตอบกระแส Sharing Economy และการใช้สินค้าและบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมที่กำลังมาแรงในกลุ่มคนเมืองรุ่นใหม่



- วางจำหน่ายเครื่องดื่มปรุงสำเร็จชนิดพร้อมชงตามฤดูกาล คือ เครื่องดื่มพีช เชอร์รี่ บลอสซัม กับ 3 เมนูใหม่ ได้แก่ พีช บลอสซัมโซดาโอเลเวร่าเย็น ชาพีชบลอสซัมโอเลเวร่าเย็น และพีชบลอสซัมโยเกิร์ตเย็น ในเมนู All Café ที่ร้าน 7-Eleven

- เครื่องดื่มปรุงสำเร็จชนิดพร้อมชง กลุ่มสินค้าประเภทชา ในเมนู All Café ที่ร้าน 7-Eleven มีการเพิ่มขนาดแก้วเป็น 22 oz ซึ่งถือว่าเป็นการรับรู้รายได้จากการขายเพิ่มขึ้น



กุมภาพันธ์



- เปิดตัว "Jay The Rabbit" คาแรคเตอร์ใหม่แบรนด์คนไทย กระต่ายสาวตัวกลมสุดเซ็กซี่ Top 10 ผู้ทรงอิทธิพลแห่งโลกออนไลน์

มีนาคม



- TACC-univ.พธ.พระนครจับมือ ไทยคานาเทคโนโลยีพัฒนาวิจัย “กัญชาและกัญชง” บุกตลาด Health and wellness

- วางจำหน่ายเครื่องดื่มเย็นในโตกตามฤดูกาลคือ เครื่องดื่ม สละเบอร์รี่ ที่ร้าน 7-Eleven



- วางจำหน่ายเครื่องดื่มปรุงสำเร็จชนิดผงพร้อมชมตามฤดูกาลคือ เครื่องดื่ม Melon Milky Series กับ 3 แบบใหม่ ได้แก่ เมล่อนโยเกิร์ตผสมทุเรียนทุเรียนเมล่อนผสมทุเรียนเมล่อนในเมนู All Café ที่ร้าน 7-Eleven



- รับรางวัล Superior Taste Award จาก International Taste Institute ประเทศเบลเยียม อย่างต่อเนื่องเป็นปีที่ 2 โดยเป็นผู้นำระดับสากลในการประเมินผลและรับรองรสชาติอาหารและเครื่องดื่มรางวัลในครั้งนี้ ประกอบด้วย กาแฟลาเต้ รวมถึงเครื่องดื่มในเมนู All Café ได้แก่ ชาเขียวมิทอะ และ ชาสมุนไพร Na-ARUN โดย Superior Taste Award โดยคณะกรรมการส่วนหนึ่งเป็นหนึ่งเป็นผู้ที่ได้รับการยกย่องในเวทีการแข่งขัน Chef & Sommelier หรือจากสถาบันที่มีชื่อเสียงเช่น Le Guide Michelin, Gault & Millau ซึ่งการได้รับใบรับรอง Superior Taste Award ถือว่าเป็นที่ยอมรับในหมู่ผู้ค้าปลีกรายใหญ่ทั่วโลก และสร้างความแตกต่างอย่างเห็นได้ชัดต่อทั้งตลาดในและต่างประเทศ โดยมีประเทศที่เข้าร่วมกว่า 72 ประเทศทั่วโลก

เมษายน



- เปิดตัว Sumikkogurashi Café @Orchard Singapore ที่ประเทศสิงคโปร์ ซึ่ง Bakemono Pte Ltd. เป็นผู้ได้รับสิทธิ์ Character Sumikkogurashi ในครั้งนี้ โดยผู้ที่สนใจได้ตั้งต้นใจไปกับการต้อนรับของครอบครัวตัวน่ารัก Sumikkogurashi และมองเพื่อน! มาเป็นริบคาเฟ่ จากค่าย San-X ประเทศญี่ปุ่น

พฤษภาคม



- TACC ร่วมใจสู้ภัยโควิด-19 บริจาคเงินให้กับโรงพยาบาลราชวิถี นำโดยคุณสุวิธยา อังศวานนท์ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการสายงานบริหารลูกค้าและสื่อสารองค์กร เป็นตัวแทนมอบเงินบริจาค 125,000 บาทให้กับ “โครงการ การก่อสร้างไอซียูโควิด ส่วนต่อขยาย โรงพยาบาลราชวิถี โดยมีนายแพทย์อดุลย์ เขารัตนทร์ กรรมการผู้จัดการ เป็นผู้รับมอบเพื่อร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการสนับสนุนการต่อสู้กับโรคโควิด-19 ให้กับบุคลากรทางการแพทย์ที่เสียสละทุ่มเททั้งแรงกาย แรงใจ ในการควบคุมและป้องกัน พร้อมทั้งดูแลรักษาผู้ป่วยติดเชื้อโควิด-19

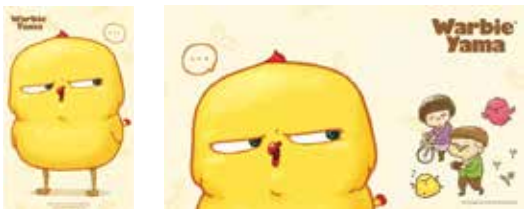
มิถุนายน



- เปิดตัวสินค้าพรีเมียม Rilakkuma สุดน่ารัก ร่วมบีกแคมเปญ I Miss Japan เอาใจคนไทยที่ชอบไปญี่ปุ่นให้หายคิดถึงกับพันธมิตรหลัก ไม่ว่าจะเป็นแก้ว tumbler ดึงเบบโตะ ชุดชาเมะนาว ขวดใส่ผงโรยข้าว สินค้า Non food และอื่นๆ อีกมากมาย



- ได้รับการคัดเลือกให้เข้าอยู่ใน Universe ของกลุ่มหลักทรัพย์ ESG 100 ประจำปี 2564 โดยสถาบันไทยพัฒน์ประกาศ 100 หลักทรัพย์จดทะเบียนที่โดดเด่นด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล



- เปิดตัว "Warbie Yama" เจ้านกจอมกวนฝีมือคนไทย โดย "อรุณ ตันตสิรินทร์" เป็นผู้สร้างสรรค์และเจ้าของลิขสิทธิ์ คาแรคเตอร์ที่ได้รับการตอบรับจากแฟนคลับทั่วโลก

กรกฎาคม



- วางจำหน่าย เครื่องดื่มเย็นในโตกตามฤดูกาลคือ เครื่องดื่ม White Chocolate Mint ที่ร้าน 7-Eleven



- เครื่องดื่ม ชาเมะนาว สูตรใหม่ "สูตรลดน้ำตาล" น้ำตาลลดลง 47% จากสูตรเดิมชาเมะนาว สูตรลดน้ำตาล มีรสชาติเปรี้ยวอมหวาน กลมกล่อม อยากรู้ทุกคนที่รักสุขภาพ ได้ลองเติมความสดชื่น กับ แคลอรี่ที่ลดลง

สิงหาคม



T.A.C. Consumer PCL.
บริษัท ที.เอ.ซี. คอนซูเมอร์ จำกัด (มหาชน)

- เซ็นสัญญาซื้อขายร่วมธุรกิจกับ 7-Eleven ต่อไปอีก 3 ปี (Exclusive Contract) ถึงปี 2567 และเป็นการต่อสัญญาอย่างต่อเนื่องเป็นครั้งที่ 3 สะท้อนความเชื่อมั่นต่อศักยภาพการเป็นพันธมิตรที่ต่อกันอย่างยั่งยืน โดยเดินหน้าร่วมกันพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ เพื่อตอบสนองลูกค้าได้ตรงจุด พร้อมกับการนำสินค้าเข้าไปอยู่ในบริการ Delivery Platform มีแนวโน้มเติบโตสูง สนับสนุนยอดขายเติบโตอย่างมั่นคงไปด้วยกัน



- วางจำหน่ายเครื่องดื่มปรุงสำเร็จชนิดผงพร้อมชงตามฤดูกาล คือ เครื่องดื่มเย็น Blueberry Crumble กับ 3 เมนูใหม่ ได้แก่ กับเบิ้ลเบอร์รี่ ครัมเบิ้ลโยเกิร์ตปั่น บลูเบอร์รี่ ครัมเบิ้ลสบูตปั่น บลูเบอร์รี่ และครัมเบิ้ลโยเกิร์ตตรึงเย็น ในเมนู All Café ที่ร้าน 7-Eleven

กันยายน



BONCAFÉ

- จับมือพันธมิตรคู่ค้าเซ็นสัญญา MOU ร่วมกับ "BONCAFÉ" ผู้นำด้านธุรกิจกาแฟครบวงจรมากกว่า 30 ปี เสริมความแข็งแกร่งทางธุรกิจร่วมกัน โดยความร่วมมือในครั้งนี้ จะช่วยกันพัฒนาให้เป็นศูนย์นวัตกรรมวิจัยพัฒนา ผลิตภัณฑ์แบบครบวงจร เพิ่มความหลากหลายสินค้า ช่วยผลักดันการเติบโต สู่เป้าหมายการเป็นผู้นำวิจัยพัฒนาในตลาดเครื่องดื่มปราศจากแอลกอฮอล์ของไทย และต่อยอดธุรกิจไปสู่ภูมิภาคอาเซียนในอนาคต

ตุลาคม



- ร่วมแบ่งปัน เครื่องดื่ม 200,000 ยูนิท เพื่อช่วยเหลือผู้ป่วยโควิด-19 ให้กับหน่วยงานต่างๆ ทั่วกทม. 10 แห่ง เพื่อร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการสนับสนุนการต่อสู้กับโรคโควิด-19 ให้กับบุคลากรทางการแพทย์ที่เสียสละทุ่มเทแรงกาย แรงใจ ในการควบคุมและป้องกัน พร้อมทั้งดูแลรักษาผู้ป่วย



- เขียนต่อสัญญาตัวแทนลิขสิทธิ์กับ Character หมาจำ อีก 2 ปี หลังผลตอบรับดีต่อเนื่อง และเดินหน้าขยายฐานลูกค้าเพิ่มขึ้น



- ได้รับคะแนนระดับดีมาก (100 คะแนน) ในโครงการประเมินคุณภาพการจัดประชุม AGM ประจำปี 2564 จากส่งเสริมผู้ลงทุนไทยร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์



- ได้รับการประเมินผลสำหรับการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียน ในปี 2564 อยู่ในระดับดีเลิศ (5 ดาว) ต่อเนื่องจากปีก่อน จากสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) โดยการสนับสนุนจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งเป็นอีกหนึ่งความภูมิใจในด้านการกำกับดูแลการที่ดี และการดำเนินงานอย่างยั่งยืน



- ร่วมเปิดตัว น้ำแร่ออลไลฟ์ธรรมชาติ "EIGHT PLUS x Jay The Rabbit" ทางเลือกใหม่ของคนที่ใส่ใจเรื่องสุขภาพ โดยเริ่มวางขายแล้วที่ร้าน 7-ELEVEN ทุกสาขาทั่วประเทศ



- ทางตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยร่วมกับวารสารการธนาคารได้มีการจัดพิธีมอบรางวัล SET AWARDS 2021 เพื่อยกย่องเชิดชูบริษัทจดทะเบียนในตลาดทุนที่มีความโดดเด่น และเป็นเลิศในการบริหารจัดการธุรกิจในด้านต่างๆ โดยบริษัทฯ ได้รับรางวัล Best Investor Relations Awards ในกลุ่มรางวัล Business Excellence ของบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ (mai) ซึ่งได้รับรางวัลดังกล่าวเป็นครั้งที่ 2 จากที่เคยได้รับรางวัลครั้งแรกในปี 2019

ธันวาคม

พฤศจิกายน



- วางจำหน่าย เครื่องดื่มเย็นในโตกตามฤดูกาลคือ เครื่องดื่ม เก๊กฮวย ดับกระหาย เย็นชุ่มคอ ผนาสุนัขประโยชน์จากหล่อฮังก้วย และเห็ดก๊วย ที่ร้าน 7-Eleven



- ตั้งเป้าใช้บรรจุภัณฑ์นวัตกรรมใหม่ "Green Carton" by SCG Packaging ซึ่งเป็นบรรจุภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมที่ผลิตจากเศษกระดาษที่ใช้แล้ว ผ่านกระบวนการจัดเก็บ และนำกลับมารีไซเคิล โดยเริ่มจากการใช้บรรจุภัณฑ์ ขาเขียว ขานม ขาไต้หวัน และขามะนาว ขนาด 16 ออนซ์ ของเครื่องดื่ม All ซึ่งบริษัทฯ ได้เริ่มมาใช้บรรจุภัณฑ์รักษ์โลกเป็นทางเลือก และเป็นหนึ่งในโครงการ CSR ที่สำคัญ ตอกย้ำเจตนารมณ์ในการให้ความสำคัญกับการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

คณะกรรมการบริษัท



พลเรือเอกอภิชาติ เพ็ญศรีทอง
ประธานกรรมการบริษัท
และกรรมการอิสระ



รongศาสตราจารย์กิตติ สิริพัลลภ
ประธานกรรมการตรวจสอบ
และกรรมการอิสระ



นางพัทตรา สุริยาปี
กรรมการตรวจสอบ กรรมการอิสระ
และประธานกรรมการสรรหา
และพิจารณาค่าตอบแทน



นายคมศักดิ์ วัฒนาศรีโรจน์
กรรมการตรวจสอบ กรรมการอิสระ
กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
และประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง



นายชนิท สุวรรณพริณฑ์
กรรมการ กรรมการสรรหา
และพิจารณาค่าตอบแทน
และกรรมการบริหารความเสี่ยง



นางสาวไตรทิพย์ ศิวะฤกษ์กุล*
กรรมการอิสระ
และกรรมการบริหารความเสี่ยง



นายชัชชวี วัฒนสุข
กรรมการ



นางจิรพรรณ คชฤทธิ์ ชูแสว
กรรมการ
และกรรมการบริหารความเสี่ยง



นายสุพจน์ สีนานุรักษ์*
กรรมการ
และกรรมการบริหารความเสี่ยง

หมายเหตุ : *นางสาวไตรทิพย์ ศิวะฤกษ์กุล และนายสุพจน์ สีนานุรักษ์ ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 22 เมษายน 2564

คณะกรรมการบริหาร



7

5

3

1

2

4

6

1. นายชัชวีย์ วัฒนสุข
ประธานกรรมการบริหาร

5. นางสาวหัตสยา จารุวิทยานันท์
กรรมการบริหาร

2. นางจิรพรรณ คชฤทธิ์ ชูแสง
กรรมการบริหาร

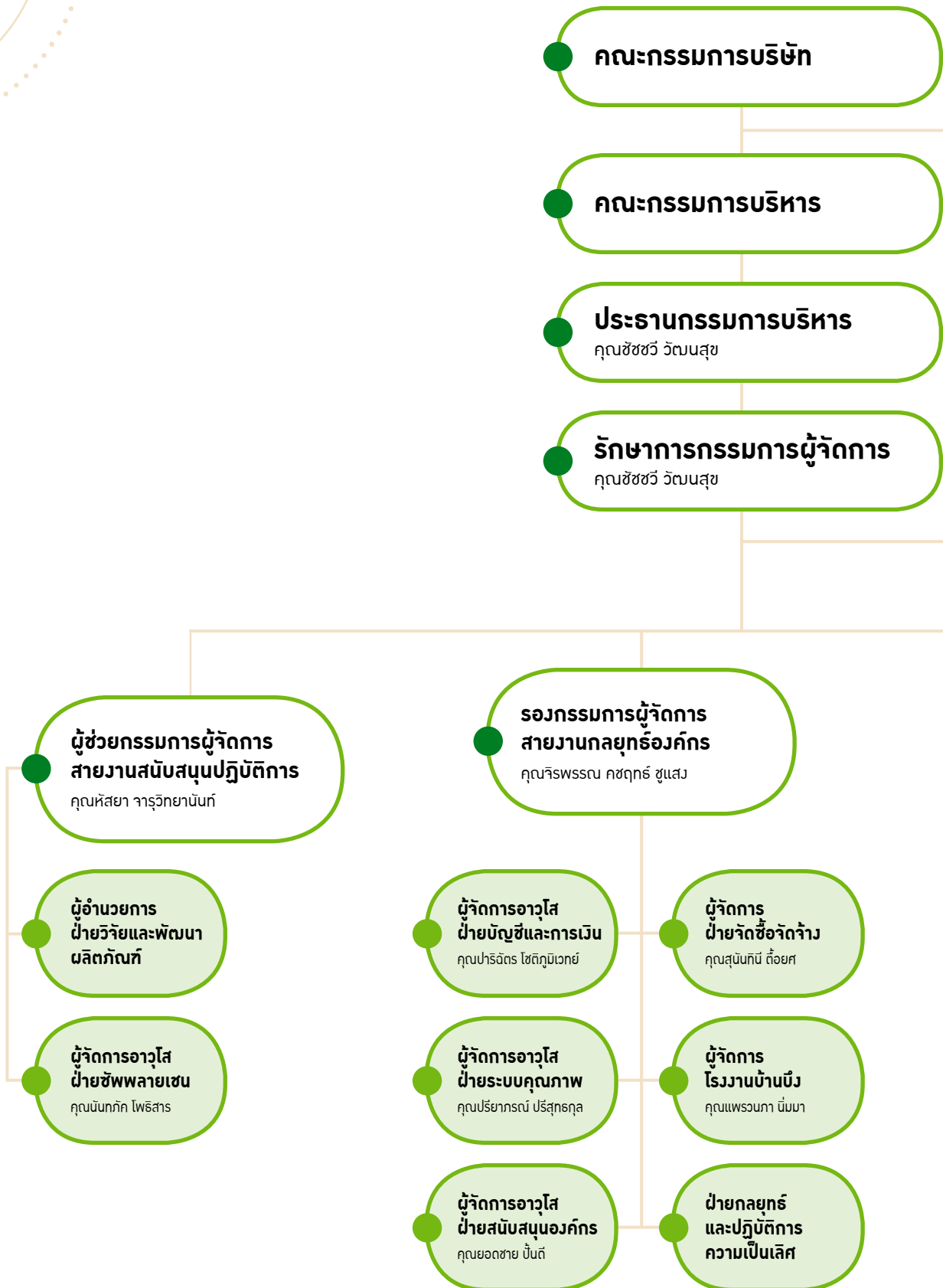
6. นางสาวแพรวนภา นิ่มมา
กรรมการบริหาร

3. นายสุพจน์ สีนานุรักษ์
กรรมการบริหาร

7. นางสาวปาริฉัตร ไชติภูมิเวชย์
กรรมการบริหาร

4. นางสาววีรยา อิศวานนท์
กรรมการบริหาร

ผังโครงสร้างองค์กร



คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการ
บริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการสรรหา
และพิจารณาคำตอบแทน

สำนักเลขานุการ
คุณปัทมาพร ฤกษ์สมบูรณ์

รองกรรมการผู้จัดการ
สายงานขายและการตลาด

คุณสุพจน์ สีนานุรักษ์

ผู้อำนวยการ
ฝ่ายขายและการตลาด

คุณปรีชา ชินจิรพวงค์

รองผู้อำนวยการ
ฝ่าย 7-Eleven

คุณนริสา ตียะสุขสวัสดิ์

ผู้จัดการ
ฝ่ายขายในประเทศ

คุณวันดา พลาศรี

ผู้จัดการ
ฝ่ายขายต่างประเทศ

คุณธนวรรณ เลิศล้ำนาชัย

ฝ่ายธุรกิจร่วมทุน

ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ
สายงานบริหารลูกค้า
และสื่อสารองค์กร

คุณสุวีรยา อังศวานนท์

ผู้จัดการอาวุโส
ฝ่ายธุรกิจค้าปลีก

คุณพชรพรรณ พชรพนานิช

รองผู้อำนวยการ
ฝ่ายบริหารลูกค้าหลัก
และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

คุณเกษสุรศักดิ์ ชีพชล

ผู้จัดการฝ่ายบริหาร
ซัพพลายเออร์
และ OEM.

คุณอรฉัตร ธรรมเสนา

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

นโยบายและภาพรวม การประกอบธุรกิจ

บริษัท ที.เอ.ซี. คอนซูเมอร์ จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) เดิมชื่อบริษัท ที.เอ.ซี.เบฟเวอร์เรจ จำกัด ได้จดทะเบียนจัดตั้งบริษัท เมื่อวันที่ 28 มีนาคม 2545 ด้วยทุนจดทะเบียนเริ่มแรก 2 ล้านบาท เพื่อดำเนินธุรกิจจำหน่ายเครื่องดื่มเย็นในโตกด์ (Cold Beverage Dispenser) ในร้านเซเว่นอีเลฟเว่น (7-Eleven) ซึ่งเป็นเครื่องดื่มที่เกิดจากการพัฒนาสินค้าร่วมกันระหว่างบริษัทฯ และบริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน) สินค้าที่วางจำหน่ายในช่วงแรก ได้แก่ ชาเย็น ชานม กาแฟ และน้ำผลไม้ เช่น น้ำพืชน์ น้ำแคนตาลูป เป็นต้น ต่อมาในปี 2548 บริษัทฯ ได้ขยายธุรกิจไปยังตลาดเครื่องดื่มพร้อมดื่ม (Ready to Drink) โดยเริ่มวางจำหน่ายเครื่องดื่มประเภทชาเขียวบรรจุขวดพร้อมดื่มภายใต้ตราสินค้า “เซนย่า” และได้ขยายช่องทางการจำหน่ายไปยังตลาดต่างประเทศ เช่น ติมพูชา สิงคโปร์ ญูไบ รัสเซีย และสหรัฐอเมริกา เป็นต้น จนกระทั่งปี 2552 บริษัทฯ ได้ขยายธุรกิจเข้าสู่การแปรรูปอาหารจากเนื้อสัตว์ โดยมีโรงงานแปรรูปอาหารจากเนื้อสัตว์ ตั้งอยู่ที่นิคมอุตสาหกรรมไฮเทค อำเภอบางปะอิน จังหวัดพระนครศรีอยุธยา เพื่อผลิตและจำหน่ายลูกชิ้นปิ้งและหมูปิ้ง ภายใต้ตราสินค้า “แฮปปี้เชฟ” (Happy Chef) และ “นิมเบอร์วัน” และได้จดทะเบียนเปลี่ยนชื่อบริษัทจาก บริษัท ที.เอ.ซี.เบฟเวอร์เรจ จำกัด เป็นบริษัท ที.เอ.ซี.คอนซูเมอร์ จำกัด เมื่อวันที่ 28 กรกฎาคม 2552 ต่อมาในปี 2554 บริษัทฯ ได้ขยายธุรกิจไปยังตลาดเครื่องดื่มฟังก์ชันนอล (Functional Drink) โดยออกผลิตภัณฑ์กาแฟปรุงสำเร็จพร้อมดื่มเพื่อสุขภาพและควบคุมน้ำหนักภายใต้ตราสินค้า “วีสลิม” (VSlim) เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้บริโภคที่ให้ความสำคัญกับเรื่องของสุขภาพและความงาม โดย VSlim ถือเป็นยี่ห้อแรกที่ผลิตกาแฟปรุงสำเร็จพร้อมดื่มเพื่อสุขภาพและควบคุมน้ำหนักในรูปแบบกระป๋อง

ในการจัดหาสินค้าเพื่อจำหน่ายของบริษัทฯ นั้น บริษัทฯ จะว่าจ้างผู้รับจ้างผลิตภายนอก (Original Equipment Manufacturer หรือ OEM) เป็นหลัก ในการผลิตสินค้าทั้งที่บริษัทฯ พัฒนาร่วมกับพันธมิตรหลักทางธุรกิจ (Key Strategic Partner) และสินค้าที่บริษัทฯ พัฒนาขึ้นเอง เพื่อนำมาจัดจำหน่ายให้แก่ลูกค้าภายใต้ตราสินค้าของบริษัทฯ อย่างไรก็ตาม เพื่อให้การประกอบธุรกิจของบริษัทฯ มีความครบวงจรมากยิ่งขึ้น ในปี 2556 บริษัทฯ จึงได้ลงทุนก่อสร้างโรงงานผลิตเครื่องดื่มปรุงสำเร็จชนิดผงของบริษัทฯ เอง ซึ่งตั้งอยู่ที่



โครงการฟารากอน แฟคตอรี แลนด์ อำเภอบ้านบึง จังหวัดชลบุรี บนเนื้อที่รวม 1 ไร่ 1 งาน 53 ตารางวา โดยมีกำลังการผลิตเต็มที่ 2,021.76 ตันต่อปี ในปีนี้บริษัทฯ มีการกระจายความเสี่ยงไปยังโรงงานบ้านบึง โดยมีการเพิ่มไลน์ผลิต และมาตรฐานการผลิตที่สูงขึ้น ทำให้บริษัทมีศักยภาพมากยิ่งขึ้น ถึงแม้ว่าบริษัทฯ จะมีโรงงานผลิตเครื่องดื่มของบริษัทฯ ดังกล่าว บริษัทฯ ยังคงต้องอาศัยการจัดหาสินค้าโดยการว่าจ้างผู้รับจ้างผลิตภายนอกเป็นหลัก เพื่อใช้ศักยภาพและความแข็งแกร่งที่โดดเด่นและแตกต่างกันไปของผู้รับจ้างผลิตแต่ละราย

ด้วยวิสัยทัศน์ของผู้บริหารในการมุ่งมั่นที่จะเป็นบริษัทชั้นนำในด้านเครื่องดื่มประเภทชาและกาแฟซึ่งเป็นธุรกิจหลัก บริษัทฯ จึงได้จำหน่ายธุรกิจแปรรูปอาหารจากเนื้อสัตว์ไปเมื่อเดือนสิงหาคม 2556 จากนั้นในปี 2557 บริษัทฯ ได้พัฒนาและออกผลิตภัณฑ์ใหม่ประเภทเครื่องดื่มปรุงสำเร็จชนิดผง ตรา “สวัสดี” (Sawasdee) โดยเน้นจำหน่ายในตลาดต่างประเทศเป็นหลัก ได้แก่ นมทุเรียนผสมเนื้อทุเรียน นมมะม่วงผสมเนื้อมะม่วง และชานมไทย ซึ่งเป็น 3รสชาติที่สะท้อนถึงนวัตกรรมและความเป็นไทยร่วมสมัย มีรสชาติอันเป็นเอกลักษณ์



เฉพาะของไทย และเพื่อรองรับการเติบโตดังกล่าว บริษัทฯ จึงมีการเพิ่มทุนอย่างต่อเนื่อง บริษัทฯได้ทำการแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชน จำกัด พร้อมทั้งเปลี่ยนชื่อเป็น “บริษัท ที.เอ.ซี. คอนซูเมอร์ จำกัด (มหาชน)” เมื่อวันที่ 26 สิงหาคม 2558 จนปัจจุบันบริษัทฯ มีทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้วจำนวน 152 ล้านบาท และได้เข้าเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ เมื่อวันที่ 2 ธันวาคม 2558

ในการที่บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจร่วมกับบริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน) (“CPALL”) ในแบบธุรกิจสู่ธุรกิจ (Business to Business : B2B) นั้น เนื่องจาก CPALL ประกอบธุรกิจหลักคือ ธุรกิจค้าปลีกประเภทร้านค้าสะดวกซื้อภายใต้เครื่องหมายการค้า 7-Eleven ซึ่งจำหน่ายสินค้าที่หลากหลาย ทั้งของบริโภคและอุปโภคประกอบด้วยสินค้ากลุ่มหลักๆ ได้แก่ 1) Stationary 2) Non-Food 3) Cosmetic 4) Beverage และ 5) Processed Food และบริษัทฯ ต้องการเติบโตคู่ไปกับคู่ค้าอย่างยั่งยืน จึงวางกลยุทธ์และขอโอกาสทางคู่ค้าให้เข้าไปร่วมธุรกิจในกลุ่มสินค้าดังกล่าว ทำให้บริษัทฯ ต้องสามารถตอบสนองความต้องการในสินค้าที่หลากหลายได้

ในแต่ละปีบริษัทฯ มีการพัฒนาสินค้าใหม่ร่วมกับลูกค้าเพื่อเจาะกลุ่มผู้บริโภคให้ครอบคลุมเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง สำหรับกลุ่มธุรกิจ B2B (Business to Business) ในร้าน 7-Eleven มีการขยายธุรกิจไปสู่กลุ่มสินค้าอื่นๆ จากเดิมมีเพียงธุรกิจเครื่องดื่มในโตกกดเพียงอย่างเดียว โดยปัจจุบันธุรกิจเครื่องดื่มเองก็มีการเติบโตมากขึ้น เช่น เครื่องดื่มชงสดในนม All Café ของร้าน 7-Eleven เครื่องกดเครื่องดื่มร้อน เป็นต้น โดยในปีนี้มีเพิ่มขนาด Size ของเครื่องดื่มจาก 16 oz. เป็น 22 oz. ซึ่งจะเป็นอีกส่วนหนึ่งที่ทำให้รายได้เพิ่มมากยิ่งขึ้น อีกทั้งยังมีธุรกิจ Non-Food เข้ามาเสริมความแข็งแกร่ง เพื่อให้ครอบคลุมกลุ่มประเภทสินค้าหลักของ CPALL และถือว่าเป็นการกระจายความเสี่ยงอีกด้วย

สำหรับกลุ่มธุรกิจ B2C (Business to Consumer) ในส่วนธุรกิจแคสเตอร์มีความแข็งแกร่งมากขึ้น จากที่บริษัทฯ ได้เป็นตัวแทนอนุญาตให้ใช้ลิขสิทธิ์ ของบริษัท San-X ประเทศญี่ปุ่น (Licensor) โดยได้มีการจัดทำสินค้าและแคมเปญต่างๆ ร่วมกับพันธมิตรแบรนด์ชั้นนำ และมีแคสเตอร์ลายการ์ตูนชื่อดังทางออนไลน์ของไทย ภายใต้ชื่อ หม่าจ๋า ซึ่งในปีนั้นบริษัทฯ ได้มีการต่อสัญญาเป็นที่เรียบร้อย อีก 2 ปี หลังมีผลตอบรับที่ดีอย่างต่อเนื่อง และเติบโตขยายฐานลูกค้าเพิ่มขึ้น

สำหรับปีนี้ บริษัทฯ ได้เป็นตัวแทนลิขสิทธิ์แคสเตอร์ของไทยเพิ่มขึ้น 2 ตัว ได้แก่ Jay The Rabbit กระต่ายสาวสุดทระนุกอิทธิพลในโลกออนไลน์ ซึ่งถือได้ว่าเป็นการเข้าไปเติมเต็มให้กับ Jay The Rabbit ซึ่งมีจุดแข็งในโลก online เป็น on ground เพื่อสร้างความเติบโตอย่างแข็งแกร่ง และสร้างสีสันให้กับวงการแคสเตอร์ในประเทศไทยมากขึ้น เนื่องจาก “Jay The Rabbit” มีความแตกต่างที่เต็มไปด้วยไอเดีย ความคิดสร้างสรรค์ ซึ่งจะสะท้อนออกมาในผลงานที่จะเกิดขึ้นในอนาคต

ล่าสุดเมื่อกลางปีที่ผ่านมาบริษัทฯ บริษัทฯ ได้เป็นตัวแทนลิขสิทธิ์ของ “Warbie Yama” เจ้านกจอมกวน ฝีมือคนไทย ซึ่งเกิดจากภาพยนตร์อนิเมชันแบบสั้น เรื่อง “Cheez...” และได้รับรางวัลจากเทศกาลหนังสั้นอนิเมชันสากลต่างๆ มากมาย ต่อมาได้พัฒนาตัวละคร Warbie มาเป็นดิจิทัลสติกเกอร์ ใน LINE จนได้รับความนิยมไปทั่วโลก พร้อมรางวัล character of the year มีกลุ่มแฟนคลับมากมายในต่างประเทศ และด้วยเอกลักษณ์ที่น่าสนใจของ



Warbie Yama ที่มีเรื่องราวอบอุ่น และนำเสนอคุณค่า สอดแทรกความรู้สึกร่วมให้กับแฟน ๆ ผ่านผลงานที่เกิดจากความใส่ใจในทุกขั้นตอน

ในส่วนกลุ่มธุรกิจ B2C บริษัทฯ ได้ขยายผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มเข้าสู่ Café Business ได้แก่ ร้านกาแฟवलซัน Arabitia Café, Jungle Café, CP Fresh Mart, Black Canyon และกาแฟพันธุ์ไทยอย่างต่อเนื่อง มีการต่อยอดธุรกิจและพัฒนาเครื่องดื่มหรือสินค้าใหม่ๆ ให้กับกลุ่มลูกค้า Café Business ซึ่งมีสาขากระจายทั่วประเทศ ช่วยเพิ่มช่องทางในการจำหน่ายสินค้ามากยิ่งขึ้น

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ขยายการส่งเครื่องดื่มเข้า Lotus's ทั้งใน Lotus's Hyper Market และ Lotus's go Fresh ซึ่งปีที่ผ่านมา มีการปรับเปลี่ยนสาขาและรูปแบบสาขาที่ค่อนข้างรวดเร็ว ถือว่าเป็นกลุ่มธุรกิจที่สำคัญในการเพิ่มรายได้ของบริษัทฯ ให้เติบโตได้อีกทางหนึ่ง

ในปีนี้อีกได้ว่าบริษัทฯ ได้รับการรับรองและรางวัลในระดับสากลอย่างต่อเนื่อง ได้แก่ การได้รับรางวัล Superior Taste Award อย่างต่อเนื่องเป็นปีที่ 2 จาก International Taste Institute ประเทศเบลเยียม โดยเป็นผู้ชนะเลิศในการประเมินผลและรับรองรสชาติอาหารและเครื่องดื่ม ซึ่งการได้รับรางวัล Superior Taste Award ถือว่าเป็นที่ยอมรับในหมู่ผู้ค้าปลีกรายใหญ่ทั่วโลก และสร้างความแตกต่างอย่างเห็นได้ชัดต่อทั้งตลาดในและต่างประเทศ สำหรับเครื่องดื่มที่ TACC ได้รับรางวัลในครั้งนี้ มีจำหน่ายในร้าน 7-Eleven ประกอบด้วย เครื่องดื่มเย็นในโถกถ ได้แก่ กาแฟลาเต้ รวมถึงเครื่องดื่มในนม All Café ได้แก่ ชาเขียวมิทกะ และ ชานมไต้หวัน Na-ARUN โดย Superior Taste Award ถือว่าเป็นรางวัลมาตรฐานระดับโลก อันทรงเกียรติ และเป็นขวัญกำลังใจให้กับผู้บริหารและพนักงานทุกคนที่ต่างมีความมุ่งมั่น ตั้งใจ แม้ว่าในช่วงที่ผ่านมาบริษัทฯ จะได้รับผลกระทบจากสถานการณ์ของโรค COVID-19 แต่บริษัทฯ ก็ยังไม่หยุดพัฒนาและคิดค้นผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพอย่างต่อเนื่อง บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ โดยถือว่าฝ่าย RD เป็นหัวใจสำคัญขององค์กร มีการลงทุนในทีมบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถหลากหลายในการพัฒนาสินค้าเครื่องดื่ม และ RD Lab ที่มีเครื่องมือและอุปกรณ์ที่หลากหลายในมาตรฐานระดับสากล เพื่อรองรับการพัฒนาด้านนวัตกรรมสำหรับเครื่องดื่มในอนาคต

ตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา บริษัทฯ มุ่งเน้นการบริหารกลยุทธ์ด้านการตลาดและการขายควบคู่ไปกับการวิจัยและพัฒนาเครื่องดื่มที่มีเอกลักษณ์และความแตกต่างอย่างชัดเจน ด้วยความหลากหลายทั้งรูปแบบและรสชาติ ส่งผลให้ผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ สามารถตอบสนองความต้องการและไลฟ์สไตล์ของผู้บริโภคได้อย่างต่อเนื่อง ทำให้ได้รับความไว้วางใจและโอกาสในการพัฒนาสินค้าใหม่จากลูกค้า และคู่ค้าเพิ่มมากขึ้นมาโดยตลอด ด้วยความมุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจร่วมกับคู่ค้าที่มีความสัมพันธ์กันมาอย่างยาวนาน ภายใต้หลักคิดของการเติบโตอย่างยั่งยืนและความเป็นพันธมิตรทางธุรกิจต่อกัน

การทบทวนวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายการดำเนินธุรกิจ

บริษัทฯ ได้มีการทบทวนวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายการดำเนินธุรกิจประจำปี โดยผ่านการทบทวนและพิจารณาเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหาร และนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 5/2564 เมื่อวันที่ 21 ตุลาคม 2564 โดยคณะกรรมการบริษัทเห็นควรให้คงไว้ซึ่งวิสัยทัศน์ พันธกิจ ตามเดิม เนื่องจากในปีก่อนได้มีการปรับให้มีความสอดคล้องและเหมาะสมกับสถานการณ์ในปัจจุบัน

คณะกรรมการได้ติดตามดูแลให้มีการนำกลยุทธ์ของบริษัทไปปฏิบัติ โดยในการประชุมคณะกรรมการทุกไตรมาสคณะกรรมการได้ติดตามผลของการดำเนินงานของฝ่ายจัดการ โดยกำหนดให้มีการรายงานผลการดำเนินงานและผลประกอบการของบริษัท แนวโน้มธุรกิจและแผนงานต่างๆ ให้เป็นไปตามกลยุทธ์ที่วางไว้

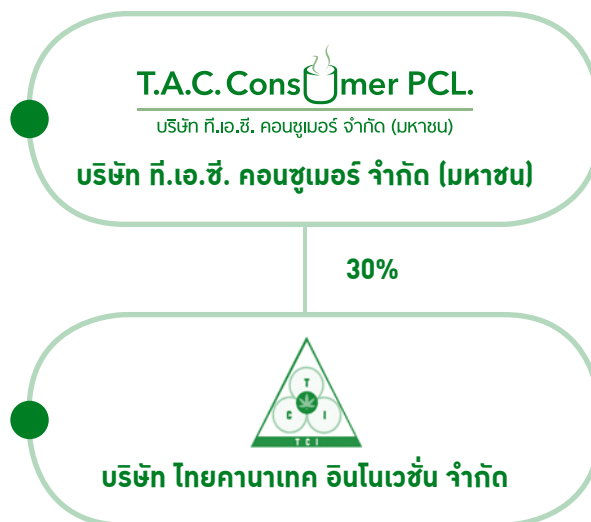


โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มธุรกิจ

ณ วันที่ 1 มกราคม ถึง 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯได้มีการลงทุนในบริษัทร่วมทุน ดังนี้

บริษัทร่วมทุน	ประเภทธุรกิจ	ขนาดทะเบียน (ล้านบาท)	สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ)
บริษัท ไทยคานาเทค อินโนเวชั่น จำกัด	ผลิตและจำหน่ายสารสกัดพืช และแปรรูปสมุนไพร	5	30

แผนภาพโครงสร้างการถือหุ้นของบริษัทฯ



ลักษณะการประกอบธุรกิจ โครงสร้างรายได้

ประเภทของรายได้	ปี 2562		ปี 2563		ปี 2564	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้จากการขาย						
• Business to Business : B2B	1,358.67	88.81	1,248.84	94.84	1,292.60	95.54
• Business to Customer : B2C	161.60	10.56	65.90	5.00	48.54	3.59
รวม	1,520.27	99.37	1,314.74	99.85	1,341.14	99.13
รายได้อื่น ¹⁾	7.08	0.63	2.00	0.15	11.77	0.87
รวมรายได้ทั้งหมด	1,527.35	100.00	1,316.74	100.00	1,352.91	100.00

หมายเหตุ : ¹⁾ รายได้อื่น ประกอบด้วย รายได้ดอกเบี้ยรับ และรายได้จากการจำหน่ายวัตถุดิบ

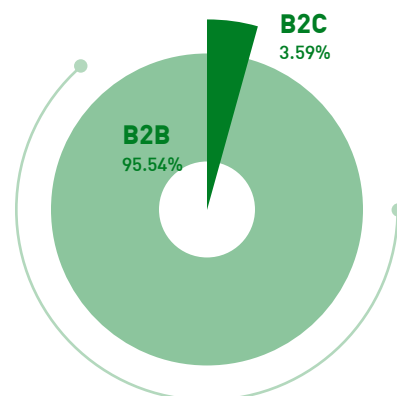
บริษัทฯ ประกอบธุรกิจจัดหา ผลิต และจำหน่ายเครื่องดื่มประเภทชา กาแฟ และสินค้าไลฟ์สไตล์ที่มีเอกลักษณ์และความแตกต่างอย่างชัดเจน โดยมุ่งเน้นการบริหารกลยุทธ์ด้านการตลาดและการขายควบคู่ไปกับการวิจัยและพัฒนาเครื่องดื่มด้วยความหลากหลายทั้งรูปแบบและรสชาติ สามารถตอบสนองความต้องการของผู้บริโภคทุกเพศทุกวัย ทั้งกลุ่มวัยรุ่น กลุ่มนักเรียน นักศึกษา และกลุ่มวัยทำงาน โดยลักษณะผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ สามารถแบ่งได้เป็น 2 กลุ่มหลัก ประกอบด้วย กลุ่มผลิตภัณฑ์ที่บริษัทร่วมพัฒนากับพันธมิตรทางธุรกิจ และกลุ่มผลิตภัณฑ์ที่จัดทำจำหน่ายภายใต้ตราสินค้าของบริษัท โดยมีรายละเอียดดังนี้

กลุ่มผลิตภัณฑ์ที่บริษัท ร่วมพัฒนากับพันธมิตรทางธุรกิจ (Business to Business : B2B)

กลุ่มผลิตภัณฑ์ประเภทนี้ บริษัทฯ จะทำการวิจัยและพัฒนา ร่วมกับลูกค้า ซึ่งบริษัทถือว่าเป็นพันธมิตรหลักทางธุรกิจ (Key Strategic Partner) เพื่อผลิตและวางจำหน่ายผลิตภัณฑ์ในร้านค้าของลูกค้า ซึ่งจะครอบคลุมถึงร้านสะดวกซื้อ (Convenience Store) และร้านอาหารที่เป็นเครือข่ายธุรกิจอาหาร (Food Chain Restaurant) โดยจะเป็นการทำงานร่วมกันระหว่างฝ่ายการตลาด ฝ่ายขาย และฝ่ายวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ กับฝ่ายการตลาดและฝ่ายจัดซื้อของลูกค้าในการพัฒนาสูตรเครื่องดื่มเพื่อนำไปวางจำหน่ายในร้านค้าของลูกค้า

ทั้งนี้ ผลิตภัณฑ์ที่บริษัทฯ ร่วมพัฒนากับพันธมิตรทางธุรกิจ มีรายละเอียดดังนี้

รายได้จากการขายปี 2564 (ล้านบาท)



1. เครื่องดื่มเย็นในโตกด์ (Cold Beverage Dispenser) ที่เป็นรสชาติหลัก (Core Flavor)

เครื่องดื่มประเภทนี้เป็นเครื่องดื่มที่สร้างรายได้หลักให้แก่บริษัทฯ ซึ่งบริษัทฯ ได้ร่วมวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มในโตกด์ร่วมกับร้าน 7-Eleven ภายใต้การบริหารงานของบริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน) มาเป็นเวลานานกว่า 19 ปี โดยผลิตภัณฑ์ดังกล่าวจะจำหน่ายให้แก่ร้าน 7-Eleven ในรูปแบบผงปรุงสำเร็จบรรจุในถุงขนาดต่างๆ เช่น 467 กรัม และ 702 กรัม เป็นต้น เพื่อนำไปชงใส่ในโตกด์ (Dispenser) และจำหน่ายให้แก่ผู้บริโภคในรูปแบบเครื่องดื่มเย็น



เครื่องดื่มเย็นในโตกที่เป็นรสชาติหลัก (Core Flavor)

เครื่องดื่มปรุงสำเร็จชนิดผงพร้อมชง
และเครื่องดื่มปรุงสำเร็จจัดจำหน่ายในร้าน All Café



ในการบริหารจัดการเครื่องดื่มในโตกของร้าน 7-Eleven นั้น จะมีทั้งในส่วนที่เป็น Core Flavor ซึ่งเป็นเครื่องดื่มหลักที่ต้องมีประจำสำหรับเครื่องดื่มในโตกของร้าน 7-Eleven ทุกร้าน โดยเครื่องดื่มที่เป็น Core Flavor ที่บริษัทฯ ร่วมพัฒนากับร้าน 7-Eleven ได้แก่ กาแฟเย็น ซึ่งเป็นตราสินค้าของ 7-Eleven ชานม ภายใต้ตราสินค้า “เซนย่า” (Zenya) และกาแฟเย็นลาเต้ ภายใต้ตราสินค้า “เซนย่า” (Zenya)

นอกจากเรื่องการร่วมพัฒนาสินค้าที่ทางบริษัทฯ ร่วมทำงานกับทีมงาน 7-Eleven แล้วนั้นทางบริษัทฯ มีการทำแผนงานร่วมกันเพื่อให้กลุ่มเครื่องดื่มในโตกของร้าน 7-Eleven โตขึ้น บริษัทฯ มีการพัฒนาปรับปรุงสูตรเครื่องดื่มเย็นในโตกให้เป็นสูตรลดความหวานของเครื่องดื่ม โดยใช้วัตถุดิบที่ให้ความหวานแทนน้ำตาลจากธรรมชาติเพิ่มเติมด้วย โดยทำการปรับปรุงลดความหวานของเครื่องดื่มกาแฟเอสเพรสโซ่ กาแฟลาเต้ และชาเย็น ซึ่งปัจจุบันได้แก้ไขปัญหาเรื่องภาชนะน้ำตาลที่รัฐบาลจัดเก็บเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

2. เครื่องดื่มปรุงสำเร็จชนิดผงพร้อมชง

นอกเหนือจากการร่วมพัฒนาเครื่องดื่มในโตกแล้ว บริษัทฯ ยังได้พัฒนาเครื่องดื่มปรุงสำเร็จชนิดผงพร้อมชงขนาด

35 กรัม เพื่อจัดจำหน่ายให้กับร้าน All Café ซึ่งเป็นร้านจำหน่ายเครื่องดื่มชงสดที่ตั้งอยู่ในร้าน 7-Eleven โดยบริษัทฯ เริ่มจำหน่ายผลิตภัณฑ์ประเภทนี้เมื่อเดือนมิถุนายน 2557 ปัจจุบันสาขารวมกันประมาณ 9,500 สาขา โดยมี 4 รสชาติหลัก ได้แก่ ชามม ชาเขียวนมมัทจะ ชามะนาว ชานมมัท นอกจากนี้นียังมีผลิตภัณฑ์ที่บริษัทฯ ร่วมพัฒนาเพื่อจำหน่ายเป็นครั้งคราวหรือตามฤดูกาล (Seasonal) เช่น พีช เชอร์รี่ บลอสซัม Melon Milky และ Blueberry Crumble

ในปีนี้บริษัทฯ ได้มีการเพิ่มขนาดแก้วของกลุ่มเครื่องดื่ม Non-Coffee ใน All Café จาก 16 ออนซ์ เป็น 22 ออนซ์ครอบคลุมทุกสาขาที่มีบูธ All Café ทั่วประเทศ ซึ่งถือว่าเป็นการรับรู้รายได้เต็มปีในปีแรก ส่งผลให้มีอัตราการซื้อมากขึ้นอีกด้วย

3. ผลิตภัณฑ์ที่บริษัทฯ ร่วมพัฒนาเพื่อจำหน่ายเป็นครั้งคราวหรือตามฤดูกาล (Seasonal)

นอกจากนี้ เครื่องดื่มในโตกจะมีเครื่องดื่มประเภทอื่นๆ ซึ่งจะเป็นทางเลือกให้แก่แต่ละร้านสามารถเลือกได้ตามความเหมาะสมกับพื้นที่ของแต่ละร้าน ซึ่งบริษัทฯ ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน) จะมีการพัฒนาสินค้าร่วมกับผู้จำหน่ายสินค้าแต่ละราย ซึ่งบริษัทฯ ร่วมพัฒนาเพื่อจำหน่ายเป็นครั้งคราวหรือตามฤดูกาล (Seasonal)



เครื่องดื่มในโถกตามฤดูกาล (Seasonal)

เครื่องกดเครื่องดื่มร้อนแบบอัตโนมัติ



- เครื่องดื่มในโถกประเภทอื่นๆ ซึ่งจะเป็นทางเลือกให้แต่ละร้านสามารถเลือกได้ตามความเหมาะสมกับพื้นที่ของแต่ละร้าน ซึ่งจะมีการสับเปลี่ยนเครื่องดื่มตามระยะเวลาที่กำหนด เครื่องดื่มประเภทนี้ที่บริษัทฯ ร่วมพัฒนากับ บริษัท ซีฟู้ดอลล์ จำกัด (มหาชน) เช่น สตรอว์เบอร์รี สลัดเบอร์รี White Chocolate Mint และเก็กฮวย

4. เครื่องกดเครื่องดื่มร้อนแบบอัตโนมัติ (Hot Beverage Dispenser)

ทางบริษัทฯ ร่วมพัฒนาสินค้ากลุ่มเครื่องดื่มร้อนอัตโนมัติกับทางบริษัท ซีฟู้ด ออลล์ จำกัด (มหาชน) เพื่อเพิ่มความสะดวกในการบริโภคเครื่องดื่มกับลูกค้ามากขึ้น ณ ร้าน 7-Eleven เริ่มติดตั้งปลายปี 2558 ปัจจุบันติดตั้งแล้ว 515 เครื่อง โดยส่วนใหญ่จะอยู่ในร้าน 7-Eleven ในปั้มน้ำมันปตท.

เครื่องดื่มร้อนดังกล่าวราคาจำหน่ายแล้วละ 17 บาท ปัจจุบัน มีทั้งหมด 3 รสชาติหลัก ได้แก่ กาแฟ ช็อคโกแลต และชาเขียวนม มัทฉะ โดยเครื่องดื่มถูกกดออกจากเครื่องกดอัตโนมัติ ซึ่งเครื่องดังกล่าวมีนวัตกรรมใหม่ที่มีเทคโนโลยี หัวตีผสมที่หมุนด้วยความเร็วถึง 13,000 รอบ ทำให้ผสมเครื่องดื่มได้รวดเร็ว อีกทั้งมีแรง

ดันน้ำที่สม่ำเสมอ เพื่อให้ได้เครื่องดื่มที่มีรสชาติดี และมีกลิ่นอายวน พร้อมทั้งโฟมนมที่นุ่ม ละเอียด โดยปัจจุบันทางบริษัทฯ ได้มีส่วนร่วมทำแผนเพื่อพัฒนากลุ่มเครื่องดื่มร้อนอย่างต่อเนื่อง

กลุ่มผลิตภัณฑ์ที่จำหน่ายภายใต้ตราสินค้าของบริษัท (Business to Customer : B2C)

นอกเหนือจากกลุ่มผลิตภัณฑ์ที่บริษัทฯ ร่วมพัฒนากับพันธมิตรทางธุรกิจแล้ว บริษัทฯ ยังมีผลิตภัณฑ์ที่บริษัทฯ เป็นผู้คิดและพัฒนาสูตรการผลิตเพื่อจำหน่ายภายใต้ตราสินค้าของบริษัทฯ เอง โดยผลิตภัณฑ์ในกลุ่มนี้สามารถแบ่งได้เป็น 5 ประเภท ดังนี้

1. ชาเขียวพร้อมดื่ม (Ready to Drink) ตรา “เซนย่า” (Zenya)

เครื่องดื่มประเภทนี้เป็นเครื่องดื่มชาเขียวที่ผลิตจากใบชาแก่ผสมน้ำผลไม้เข้มข้น แร่ธาตุ และวิตามินต่างๆ ที่มีรสชาติเป็นเอกลักษณ์ ให้ความรู้สึกสดชื่นได้รสชาติเต็มๆ ของทั้งชาและน้ำผลไม้ ภายใต้แนวคิดผลิตภัณฑ์ที่ว่า “Zenya Super Power from Super Fruit” โดยปัจจุบันมีการปรับปรุงสูตรใหม่คือการเพิ่ม Cooling Agent เข้าไปเพื่อสร้างความแปลกใหม่ให้กับเครื่องดื่ม



ชาเขียวพร้อมดื่ม ตรา “เซนย่า”

เครื่องดื่มปรุงสำเร็จชนิดผง ตรา “ณ อรุณ”



ประกอบด้วย 3รสชาติ ได้แก่ (1) ชาเขียวพร้อมดื่มผสมน้ำทับทิม ที่เพิ่มแอนติออกซิแดนท์เป็นสองเท่าจากชาเขียวและผลทับทิม (2) ชาเขียวพร้อมดื่มผสมองุ่นแดง ที่ช่วยลดโคเลสเตอรอลในร่างกาย และ (3) ชาเขียวพร้อมดื่มผสมขึ้นฉะเลมอนไอซ์ ส่วนผลดีต่อระบบภูมิคุ้มในร่างกาย บรรจุในขวดพลาสติกที่มีสีสดใสเหมาะกับกลุ่มผู้บริโภคทุกเพศทุกวัยโดยเฉพาะกลุ่มวัยรุ่น มีขนาดบรรจุ 500 มิลลิลิตร วางจำหน่ายทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยมุ่งเน้นตลาดต่างประเทศในแถบอาเซียนเป็นหลัก โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ประเทศกัมพูชา ราคาจำหน่ายหน้าร้านค้าปลีกในประเทศขวดละ 20 บาท สำหรับตลาดต่างประเทศบริษัท จะทำการพัฒนาสูตรผลิตภัณฑ์ให้เหมาะสมกับความต้องการของกลุ่มลูกค้าในแต่ละประเทศรวมถึงข้อกำหนดของแต่ละประเทศ เช่น ชาเขียวพร้อมดื่มสูตรหวานน้อยที่ได้รับเครื่องหมาย Healthier Choice จาก Health Promotion Board ประเทศสิงคโปร์ เพื่อรับรองว่าเป็นเครื่องดื่มเพื่อสุขภาพและสามารถวางจำหน่ายในโรงเรียนทั่วประเทศสิงคโปร์ได้ เป็นต้น

2. เครื่องดื่มปรุงสำเร็จชนิดผง ตรา “ณ อรุณ” (Na-Arun)

เครื่องดื่มประเภทนี้เป็นผลิตภัณฑ์ปรุงสำเร็จชนิดผง บรรจุในซองที่มีขนาดบรรจุ 500 กรัม จำหน่ายในรูปแบบลิบบรรจุ 10 ซอง ภายใต้แนวคิดผลิตภัณฑ์ที่ต้องการให้ผู้บริโภคได้สัมผัสและลิ้มลองกับรสชาติไทยๆ โดยคัดสรรวัตถุดิบคุณภาพ เพื่อให้ได้รสชาติแท้ๆ ในราคาที่คุ้มค่า ให้ความสดชื่นได้ทุกที่ ทุกเวลา และทุกโอกาส ประกอบด้วยการแปรรูปคั่วออกเป็นรสชาติต่าง 3 หมวด ได้แก่ หมวดกาแฟ หมวดชา และหมวดเครื่องดื่ม 1) กาแฟปรุงสำเร็จชนิดผงสูตรเอสเปรสโซ่ ที่มีรสชาติเข้มข้นเต็มรสกาแฟ 2) กาแฟปรุง

สำเร็จชนิดผงสูตรลาเต้ ที่มีรสชาติหอมละมุน กลมกล่อม จากส่วนผสมของนม 3) ชานมไทยปรุงสำเร็จชนิดผง ที่มีรสชาตินุ่มและกลมกล่อมตามแบบต้นตำหรับชาวมไทยแท้เป็นเอกลักษณ์ 4) ชาเขียวรสมะกอก-ลาเต้ ที่มีรสชาติพรีเมียม หอมละมุนกลิ่นมะกอก 5) ชาไทยผสมรสมะนาว เป็นชาดำผสมผสานรสชาติมะนาวไทย รสชาติที่คนไทยคุ้นเคย 6) ชานมได้หัวรสชาเขียวเข้มข้น ตามต้นฉบับของชาได้หัว 7) ชานมบราวนี่ซูทาร์ รสชาตินุ่ม หอมหวาน ระหว่างชาและนมบราวนี่ซูทาร์ ถูกใจทุกวัย 8) ชานมชิลอน หอมเข้ม เต็มรสชาจากต้นฉบับของประเทศศรีลังกา 9) ชาพีช สดชื่นกับความเปรี้ยวอมหวานและกลิ่นหอมละมุนของชาพีช 10) ชาเมลิสสา กลิ่นหอมจากผงชาเมลิสสาแท้ นำเข้า สดชื่น ดีมง่าย 11) ช็อกโกแลตปรุงสำเร็จนำเข้าจากฝรั่งเศส 12) นมกล้วย กลิ่นกล้วยยอดีจากเกาหลี สู้ผงเครื่องดื่มนมกลิ่นกล้วยละมุน รสชาติหอมหวาน มีส่วนผสมของนมจากนิวซีแลนด์ 13) นมช็อกโกแลต รสเข้มเต็มปากเต็มคำมีส่วนผสมของนมจากนิวซีแลนด์ 14) นมเมล่อน นมเมล่อนยอดีนมของเกาหลี และญี่ปุ่น สู้ผงเครื่องดื่มนมหอมเมล่อน รสเนยกลมกล่อมจากนิวซีแลนด์ 15) นมเผือก รสชาติยอดีของชาวมไทยในกลุ่มประเทศเอเชีย รสเผือกเข้มข้น หอมๆ มันๆ 16) ก๊อฟฟี่น้ำตาล เครื่องดื่มยอดีของกาแฟ หอมกลมกล่อมของกลิ่นคั่วกาแฟให้ความรู้สึกเหมือนกินขนม และไม่มีไขมันทรานส์ 17) โอ๊กช็อกโกแลตบีนต์ ลาเต้ เครื่องดื่มยอดีของกาแฟ รสชาติพรีเมียม มีสารสกัดจากบีนต์ให้ความรู้สึกเย็นสดชื่น 18) นมสตอเบอรี่คั่วที่ เราชอบกลุ่มวัยรุ่น ด้วยรสชาติหวานหอม ผสมผสานระหว่างสตอเบอรี่ จากผงสตอเบอรี่แท้ และ คุกกี้ช็อคโกแลต 19) เครื่องดื่มอัญชันมะนาว เมฆ เครื่องดื่มเอกลักษณ์ไทย สีม่วงอำไพจากผงอัญชัน รสชาติเปรี้ยวจัดมะนาว สดชื่น คลายร้อน 20) เครื่องดื่มพืชน์ เครื่องดื่มยอดีของ

ประเทศเซตร้อน มีส่วนผสมของผืนป่าสะบะระด ผืนป่าผลไม้มากลุ่ม ชีตริส รสเปรี้ยวอมหวาน เพิ่มความสดชื่น 21) เครื่องดื่มอุ่นเคียวโฮ ผลไม้ยอดฮิตที่ติดท็อปของผืนป่าจากญี่ปุ่น สู่เครื่องดื่มกลิ่นหอมหวาน หอมกลิ่นอุ่นเคียวโฮ เสมือนกับอุ่นเคียวโฮอิมพอร์ตจากญี่ปุ่นจริงๆ 22) เครื่องดื่มแอปเปิ้ลไฟเบอร์ สวยและสุขภาพดีด้วยเครื่องดื่ม แอปเปิ้ลไฟเบอร์ หอมแอปเปิ้ลเขียว รสเปรี้ยวสดชื่น มีส่วนผสมของ ใยอาหาร ช่วยเรื่องระบบขับถ่าย 23) เครื่องดื่มพีชราสปีเบอร์รี่คอล ลาเจน เครื่องดื่มที่มาด้วยคอนเซ็ปต์สวยและอร่อย ด้วยเครื่องดื่มพีช ราสปีเบอร์รี่ รสชาติเปรี้ยวหวาน มีส่วนผสมของคอลลาเจนเปปไทด์ จากประเทศญี่ปุ่น ช่วยให้ผิวสวยเปล่งปลั่ง โดยบริษัทฯ มุ่งเน้นตลาด ในประเทศผ่านช่องทางธุรกิจคาเฟ่เซ่นต่างๆ

3. License Business

บริษัทฯ ได้เซ็นสัญญา Licensing Agreement กับ บริษัท Ingram ประเทศญี่ปุ่นเป็นตัวแทนอนุญาตให้ใช้ลิขสิทธิ์ของ บริษัท San-X ประเทศญี่ปุ่น (Licensor) ซึ่งบริษัทฯ จะเป็นตัวแทนที่ จะดูแล Licensee ครอบคลุม 7 ประเทศ ได้แก่ ไทย สิงคโปร์ มาเลเซีย กับพูซา เมียนมาร์ ลาว และเวียดนาม ระยะเวลาของสัญญา 5 ปี คาแรคเตอร์ของ San-X ได้แก่ Rilakkuma, Sumikkogurashi, Sentimental Circus, Kamonohashikamo, Mamegoma เป็นต้น

Licensing คือการที่กิจการหนึ่งให้สิทธิในการผลิต สินค้า โดยใช้เครื่องหมายการค้า ลิขสิทธิ์ และสิทธิทางการตลาดอื่นๆ แก่กิจการหนึ่ง โดยบริษัทผู้รับสิทธิหรือได้รับสัมปทาน ต้องจ่ายค่า ตอบแทนตามที่ได้ตกลงกันไว้เป็นกรณีไป ส่วนใหญ่มักชำระในรูปแบบ ค่าธรรมเนียม (Royalty Fee)

คาแรคเตอร์กลุ่ม “San-X” จากประเทศญี่ปุ่น



รีลักคุมะ (Rilakkuma)

“Rilakkuma” หมายถึง “หมีผ่อนคลาย” ไม่ว่าจะที่ไหนหรือเมื่อไหร่ จะเห็น Rilakkuma อยู่ในอารมณ์ขี้เกียจและผ่อนคลายเสมอ Rilakkuma ไม่มีความเครียด และจะทำ กิจกรรมตามขีดจำกัดและความสามารถ ของตัวเอง Rilakkuma จึงเป็นที่รักของทุกคน คุณจะถูกดึงดูดเข้าไปในโลกของ Rilakkuma และรู้สึกขี้เกียจ ผ่อนคลายเมื่อเห็น Rilakkuma ทำกิจกรรมต่างๆ



ชุดหมีตัวนี้เป็นที่รู้จักกันในนาม Rilakkuma ที่มาจากไหนสักแห่ง แล้วอยู่ๆ วันหนึ่งก็โผล่ไปที่บ้านของ Kaoru จนกระทั่งตอนนี้เจ้าชุดหมีอาศัยอยู่ที่บ้านนี้และ ชอบทักทวน Kaoru โดยการไม่ทำอะไรเลย แต่ก็ยังให้คำปรึกษาเกี่ยวกับชีวิตของเธอบ้าง เป็นบางครั้ง สิ่งที่ Rilakkuma ชอบคือ ขนมพิเศษจากร้านขายถั่วโกะดะวะบ้าน และสิ่งที่ไม่ชอบเลยคือช่วงฤดูร้อน



Korilakkuma

ลูกหมีสีขาวที่ไม่มีใครรู้ว่ามาจากไหน และไม่ได้รู้จักกับ Rilakkuma มาก่อน ที่หน้าอก ของ Korilakkuma นั้นมีกระดุมสีแดงติดอยู่ ดูแล้วจึงคิดว่าไม่น่าใช่หมีจริง ชื่อของ Korilakkuma ถูกตั้งโดย Kiiroitori นิสัยของ Korilakkuma นั้นชอบแกล้งคนอื่น เป็นลูกหมีที่ซนและมีพลังเยอะ



Kiiroitori

นกสีเหลืองที่ Kaoru เลี้ยงไว้ก่อนที่ Rilakkuma และตัวอื่นมาอยู่ด้วย Kiiroitori เคยอาศัยอยู่ในกรงแต่ตอนนี้สามารถออกมาจากกรงได้อย่างอิสระ Kiiroitori มักจะต่อว่า Rilakkuma ที่นอนเฉยๆ และทะเลาะกับ Korilakkuma ที่ซนเกินไปเป็นประจำ



Chairoikoguma

อาศัยอยู่ในป่าน้ำผึ้งและเป็นเพื่อนกับ Korilakkuma ลักษณะคือจะมีขนที่หน้าอกและ จะเห็นเขี้ยวของเค้าเวลาอ้าปาก และมีรอยเท้าหมีอยู่ที่เท้าแต่ละข้าง ตัวจะเต็มไปด้วยกลิ่น หอมของน้ำผึ้ง และจะมีน้ำผึ้งติดที่ก้น



Sumikkogurashi

“ซูมิกโกะกูราชิ” คือคาแรคเตอร์ใช้ชีวิตเมียบๆ โดยล่ำพัวตามบุบต่างๆ พวกเขาสามารถตั้งถิ่นฐานได้เมื่ออยู่ที่บุบ พวกเขาไม่ชอบอยู่ตรงกลาง เมื่อถูกนำไปอยู่ตรงกลางพวกเขาจะรีบกลับไปที่บุบทันที



Shirokuma

หมีขาวขี้อาย ก๊อพยพลวใต้เพื่อหนีความหนาว และจะรู้สึกสงบที่สุดเมื่อ ตั้มชาร้อนอยู่ที่บุบ



Penguin?

ฉันเป็นเพนกวินหรือเปล่า? Penguin ไม่มีความมั่นใจ ในอดีตบนหิ้งของ Penguin น่าจะเคยมีจานอยู่บนหิ้งของเค้ามัก่อน



Tonkatsu

นกคัตซึชิ้นสุดท้ายที่ถูกทิ้งไว้ในจาน เพราะตัวเค้ามีย่อยเนื้อ 1% ที่เหลือ เป็นไขมัน 99%



Neko

แมวขี้อายและขี้ตลาด Neko มักจะซ่อนตัวอยู่ตามบุบ Neko ก๊วลเรื่อง หุ่นขอมัน



Tokage

จริงๆ แล้วเป็นโดโนเสาร์ตัวสุดท้ายของโลก จึงปลอมตัวเป็นกิ้งก่าเพื่อไม่ให้โดนจับบ่อยๆ เปิดใจกับ Nisetsumuri



Tapioca

พวกเขาถูกทิ้งไว้ในแก้วเพราะชาถูกตั้มไปหมดแล้ว ฉันผิดหวั่นมาก (Tapioca พืชม้า)



Mogura

ตัวตุ่น เคยอาศัยอยู่บุบห้องชั้นดิน เริ่มอยากรู้อยากเห็นสิ่งต่างๆ ที่เกิดขึ้น ด้านบน หลังจากที่ได้เห็นความปั่นป่วนในครั้งแรก ชอบใส่บูทสีแฉะ



Yama

ภูเขา เป็นภูเขขนาดเล็กที่เหมือนภูเขาไฟฟูจิ และปรากฏตัวขึ้นที่บ่อน้ำร้อน และทำตัวเหมือนภูเขาไฟฟูจิ



Furoshiki Shirokuma's

สัมภาระของ Shirokuma เอาไว้ใช้จางบุบและเวลา Shirokuma หนาว



Hokori

ฝุ่น ละอองที่มักลอยไปอยู่ตามบุบ



Ebifurai no Shippo

ยากเกินกว่าที่จะกินจึงถูกทิ้งไว้ Ebifurai no Shippo และ Tonkatsu จึงเป็นเพื่อน ที่เข้าใจกันและกันอย่างดี



Nisetsumuri

จริงๆ คือทากที่เอาเปลือกหอยมาสวมขอโทษที่หลอกคุณ...



Zassou

วัชพืชคิดบวก ชื่นชอบนักจัดดอกไม้ และฝันว่าจะได้ไปอยู่ในซอดดอกไม้สักวัน



Suzume

นกกระจาก ชอบจิกกิน Tonkatsu มาก



Obake

ผี ที่อาศัยอยู่บุบเพดานห้องอย่างเมียบๆ เพื่อให้คนอื่นๆ กลัวชอบทำความสะอาด



มาเมะโกมะ (Mamegoma)

Mamegoma คือแมวน้ำจืดที่ถูกค้นพบไม่นานมานี้ Mamegoma มีขนาดเท่าฝ่ามือ เป็นแมวน้ำที่ขนาดเล็กมาก Mamegoma เป็นมิตรมาก หลังจากที่มีคนค้นเคยกับคุณ มันจะว่ายอยู่บนมือคุณหรือตบสนองเวลาเรียกมีหลายชนิด



Sentimental Circus

ตุ๊กตาที่ถูกทิ้งไว้ในหีบห่อและมรดกบน ต่างแอบหนีมาตั้งคณะละครสัตว์อย่างลับในตอนกลางคืน ค่ะนี้ เพื่อนๆ แปลกหน้าของเค้าจะมารวมตัวกันก่อนการแสดงจะเริ่มขึ้น



Kutusita Nyanko

แมวที่สวมถุงเท้าสีดำ Kutusita Nyanko ใส่ของที่ทำหายหรือของมีค่าในถุงเท้าแล้วถือให้คุณ Kutusita Nyanko อาเราขอมีค่าบางอย่างให้คุณ



Tarepanda

การะแพนดำ ที่มาของคาแรคเตอร์ผอมคล้ายสไลด์ "Tarepanda" การโพสต์ท่าและการเคลื่อนไหวของ Tarepanda สื่อถึงนิสัยที่ไม่มีวันลืมได้ ตามชื่อของมัน Tarepanda มีความนุ่มนวลเมื่อสัมผัสแต่ก็แข็งแรงเช่นเดียวกัน เคลื่อนที่การกลิ้งตัว 2.75 ไมล์/ชม. ชอบกินโมจิเล็กเป็นพิเศษ



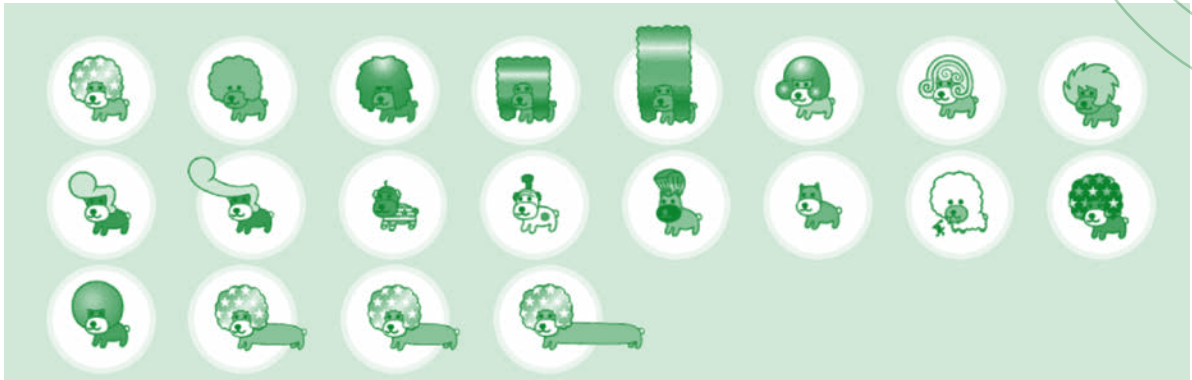
Monokuro Boo

เจ้าหมูชอบพูดว่า "บู" "ความรัก?" "สนุกไหม?" "ความสุข!" ดูเหมือนกับว่า Monokuro Boo กำลังสื่อสารกับเราอยู่ แต่ละวันก็มีความท้าทายที่แตกต่างกันไป แต่บางทีการพักผ่อนสักนิดและคิดอะไรง่ายๆ ก็เป็นเรื่องดีบางอย่างอยู่ หมูน้อยขาวดำถูกสร้างขึ้นมาเพื่อช่วยรักษาคุณทั้งหลายที่กำลังเหน็ดเหนื่อยกับโลกใบนี้ พร้อมคอนเซป "ความเรียบง่ายและสะดวกสบาย"



Afro Ken

ถูกวาดเป็นทรงเอฟโฟร์ และสามารถแปลงร่างเป็นสิ่งต่างๆ มักจะอารมณ์ดีเสมอและมีเพื่อนทรงผมแปลกๆและหลายรูปทรงมากมาย



Jinbesan

มีร่างกายและหัวใจใหญ่เท่ามหาสมุทร Jinbesan มักจะอยู่กับเพื่อนๆมากมาย Jinbesan เป็นที่ที่ทุกคนมาพักผ่อนและรู้สึกผ่อนคลาย

คาแรคเตอร์กลุ่ม “หมาจ๋า”



บริษัทฯ ได้เป็นตัวแทนจำหน่ายลิขสิทธิ์การ์ตูนชื่อดังทางออนไลน์ของไทย คือ “หมาจ๋า” โดยคุณณัฐวีร์ ลิ้มปิลชาติ อดีตนักเขียนนวนิยายฟ็อกเกตบุ๊ค ได้นำเอาเรื่องราวระหว่างคนกับสุนัขถ่ายทอดออกมาในมุมมองน่ารักๆ ผ่านลายเส้นที่เป็นเอกลักษณ์ของตัวเอง และสร้างเป็นเพจ “หมาจ๋า” โดยมีระยะเวลาของสัญญา 2 ปี ครอบคลุม 7 ประเทศ ได้แก่ ไทย สิงคโปร์ มาเลเซีย กัมพูชา เมียนมาร์ ลาว และเวียดนาม โดยปีนี้บริษัทฯ ได้มีต่อสัญญาของหมาจ๋าไปอีก 2 ปี



Viking Puppy & Friend (The Soi Dog)



Pudding (The Happy Dog)



GiGi (The Mean Dog)



Cat please (The Dog that disguise to be Cat)



คุณสุวิธยา อังศวานนท์ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ บริษัท ที.เอ.ซี.คอนซูเมอร์ จำกัด (มหาชน) (TACC) ถ่ายภาพร่วมกับ คุณณัฐวีร์ ลิ้มปนิลชาติ กรรมการผู้จัดการ DOG PLEASE COMPANY LIMITED

คาแรคเตอร์ “Jay The Rabbit”



ในปีนี้บริษัทฯ ได้เป็นตัวแทนจำหน่ายลิขสิทธิ์การ์ตูนเป็นคาแรคเตอร์แบรนด์คนไทย คือ Jay The Rabbit กระต่ายสาวตัวกลมสุดเซ็กซี่ โดยมีระยะเวลาของสัญญา 2 ปี เฉพาะในไทย โดยมีจุดแข็งมีผู้ติดตามในโลกโซเชียลรวมกว่า 5,000,000 Followers ติด 1 ใน 10 ผู้ทรงอิทธิพลแห่งโลกออนไลน์ และมีความเป็น Unique ที่ชัดเจน เป็นที่ชื่นชอบของกลุ่มสาวโสด และกลุ่มออฟฟิศ ที่มีกำลังซื้อเป็นจำนวนมาก ทั้งนี้ จุดเริ่มต้นของ Jay The Rabbit มาจาก “เจี๋ต่าย” เป็นคนชอบตีสเตตัสบนเฟสบุ๊คของตัวเอง โดยมีภาพประกอบเป็นภาพกระต่าย ซึ่งเป็นภาพที่หาได้จากอินเทอร์เน็ต

เจี๋ต่ายโพสต์ภาพจนหาภาพประกอบไม่ได้ จึงเริ่มวาดภาพเองเพื่อนำมาประกอบสเตตัสที่โพสต์ กระทั่งเพื่อนของเจี๋ต่ายที่มองเห็นความสามารถแนะนำให้เปิดเพจ “Jay The Rabbit” โดยวาดรูปประกอบคำคมต่างๆ ที่เจี๋ต่ายชอบโพสต์ ในที่สุด Jay The Rabbit ก็เกิดขึ้นอย่างเป็นทางการเมื่อวันที่ 21 เมษายน 2555 จากนั้น 8 ปีผ่านไป จากเพจ Community เล็กๆ ปัจจุบัน Jay The Rabbit ได้กลายเป็นชุมชนขนาดใหญ่ที่มีผู้คนเข้ามาพบปะพูดคุยทักทายกันมากมาย จากการคูณลายเส้นทั่วไปก็กลายเป็นธุรกิจคาแรคเตอร์ที่ได้รับความนิยม มีสินค้ามากมายเข้ามาร่วมงานด้วย อีกทั้งยังสามารถส่งออกคาแรคเตอร์ไปยังต่างประเทศได้อีกด้วย

คาแรคเตอร์ “Warbie Yama”



ในปีนี้บริษัทฯ ได้เป็นตัวแทนจำหน่ายลิขสิทธิ์การ์ตูนเป็นคาแรคเตอร์แบรนด์คนไทย คือ “Warbie Yama” เจ้านกจอมกวน โดยมีระยะเวลาของสัญญา 2 ปี เฉพาะในไทย โดย “อรรษ ตันตสิรินทร์” เป็นผู้สร้างสรรค์และเจ้าของลิขสิทธิ์คาแรคเตอร์ ซึ่งเกิดจากภาพยนตร์แอนิเมชันแบบสั้น เรื่อง “Cheez...z” และได้รับรางวัลจากเทศกาลหนังสั้นแอนิเมชันสากลต่างๆ มากมาย ต่อมาได้พัฒนาตัวละคร Warbie มาเป็นดิจิทัลสติ๊กเกอร์ ใน LINE จนได้รับความนิยมไปทั่วโลก พร้อมรางวัล character of the year มีกลุ่มแฟนคลับมากมายในต่างประเทศ และด้วยเอกลักษณ์ที่น่าสนใจของ Warbie Yama ที่มีเรื่องราวอบอุ่น และนำเสนอคุณค่า สอดแทรกความรู้สึกลึกซึ้งบวกให้กับแฟนๆ ผ่านผลงานที่เกิดจากความใส่ใจในทุกขั้นตอน

4. ธุรกิจกาแฟ

บริษัทฯ ได้ขยายผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มภายใต้ตราสินค้าของบริษัทฯ เข้าสู่ธุรกิจกาแฟ (Café Business) เช่น ร้านกาแฟ มวลชน Jungle Café, Arabitia Café, CP Fresh Mart, Black Canyon และกาแฟพันธุ์ไทย โดยมีสาขากระจายทั่วประเทศ และต่างประเทศ โดยปัจจุบันธุรกิจกาแฟที่บริษัทฯ ได้ทำการส่งเครื่องดื่มมีจำนวนร้านค้ารวมกว่า 1,000 สาขา ซึ่งถือว่าเป็นการช่วยเพิ่มช่องทางในการจำหน่ายสินค้าของบริษัทฯ อีกช่องทางหนึ่ง

นอกจากนี้ในกลุ่มธุรกิจกาแฟ ได้มีการพัฒนาต่อยอดสินค้าใหม่ๆ ไปในหลายกลุ่มสินค้า เช่น ไอศกรีม และขนมหวาน และในส่วนของสินค้าในกลุ่ม B2C อื่นๆ ที่บริษัทฯ ขายวัตถุดิบเข้าไป เช่น พุดดิ้ง ชานมไต้หวัน Topping บนเครื่องดื่ม คัพเค้กบราวนี่ชูการ์ครีมสด และการเป็นผู้รับจ้างผลิต (OEM) ชาไทย



5. น้ำแร่อัลคาไลน์ Eight Plus X Jay The Rabbit

จากการที่บริษัทฯ เป็นตัวแทนอนุญาตให้ใช้ลิขสิทธิ์ของ Jay The Rabbit นั้น จึงได้ร่วมมือกับบริษัท อัลก้า พลัส จำกัด ซึ่งเป็นผู้ผลิตน้ำแร่อัลคาไลน์ธรรมชาติหนึ่งเดียวในประเทศไทย ที่ใช้แหล่งน้ำจากกาญจนบุรี แหล่งน้ำอัลคาไลน์ธรรมชาติที่ดีที่สุด

(แหล่งน้ำธรรมชาติ คือไม่ผ่านการสังเคราะห์จากเครื่อง ทำให้ไม่มีโลหะหนักหรือสารเคมี สะอาด ปลอดภัย และยังมีมาตรฐานสากล) โดยได้นำคาแรคเตอร์ Jay The Rabbit มาใช้เพื่อสร้างความตื่นเต้นและแปลกใหม่ โดยน้ำแร่อัลคาไลน์ Eight Plus X Jay The Rabbit” วางจำหน่ายในร้าน 7-ELEVEN



- ✓ **Alkaline Mineral Water from Natural**
: ไม่ตกค้างในร่างกาย สามารถขับออกได้ตามธรรมชาติ
- ✓ **Electrolyte Water from Natural**
: แร่ธาตุและเกลือแร่จากธรรมชาติ บรรเทาความอ่อนเพลีย ช่วยรักษาสมดุลการกํานานต่างๆ ของร่างกาย
- ✓ **Come from a naturally high pH source**
: pH จากแร่ธาตุธรรมชาติ ไม่ผ่านการปรับแต่ง มีความคงตัวตลอดอายุสินค้า
- ✓ **100% Recycle and Upcycle**
: Eco-friendly ขวดและฝาสามารถรีไซเคิลได้
- ✓ **Stand for Premium product for active and Healthy lifestyle**
: ทางเลือกใหม่ สำหรับผู้บริโภคที่ชอบทำกิจกรรม และรักสุขภาพ



การตลาดและการแข่งขัน

กลยุทธ์ในการแข่งขัน

1. การสร้างความเป็นพันธมิตรทางธุรกิจ (Business Partnership) กับคู่ค้า

หัวใจสำคัญในการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ คือ การสร้างความสัมพันธ์ในลักษณะความเป็นพันธมิตรทางธุรกิจ (Business Partnership) กับคู่ค้า ไม่ว่าจะเป็นลูกค้า ผู้รับจ้างผลิตสินค้า (Original Equipment Manufacturer หรือ OEM) ผู้จัดจำหน่ายวัตถุดิบและบรรจุภัณฑ์ ทั้งนี้ บริษัทฯ มีนโยบายสร้างความสัมพันธ์ในระยะยาวกับคู่ค้า โดยดำเนินงานร่วมกันภายใต้

แนวคิดของความเป็นพันธมิตรทางธุรกิจต่อกัน ซึ่งนอกเหนือจากการซื้อขายสินค้าระหว่างกันแล้ว บริษัทฯ จะทำงานกับคู่ค้าอย่างใกล้ชิด มีการแลกเปลี่ยนแนวคิด รวมถึงร่วมกับคู่ค้าในการกำหนดแผนธุรกิจร่วมกัน พัฒนาสินค้าและออกแบบบรรจุภัณฑ์ที่ตอบสนองต่อโจทย์ของลูกค้าและสถานการณ์ทางการตลาดได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ บริษัทฯ และคู่ค้าจะมีการนำเสนอแนวคิดเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ และ Update แนวโน้มของตลาดเครื่องดื่มทั้งในประเทศและต่างประเทศกันเป็นประจำ การสร้างความสัมพันธ์ใน

ลักษณะดังกล่าวจะเป็นการสร้างประโยชน์ให้เกิดขึ้นทั้งสองฝ่ายจึงส่งผลทำให้การทำธุรกิจกับคู่ค้าเป็นไปอย่างมั่นคงและยั่งยืนในระยะยาว จะเห็นได้จากการที่บริษัทฯ เป็นหนึ่งในผู้จัดจำหน่ายที่ดำเนินงานร่วมกับ 7-Eleven ภายใต้ความเป็นพันธมิตรทางธุรกิจต่อกัน (Key Strategic Partner) ส่งผลทำให้บริษัทฯ ได้รับโอกาสในการพัฒนาสินค้าใหม่ๆ จากลูกค้า รวมไปถึงการนำเสนอผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ ให้ลูกค้าพิจารณาอย่างต่อเนื่อง

บริษัทฯ ได้รับรางวัล Partnership Award 2013 “Best of Business Growth” จากบริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นรางวัลที่มอบให้แก่คู่ค้าที่สนับสนุนการทำงานเป็นอย่างดีและมีผลการดำเนินงานเติบโตดีเยี่ยม โดยผู้ประกอบการส่วนใหญ่ที่ได้รับการคัดเลือกล้วนแต่เป็นบริษัทขนาดใหญ่ จึงแสดงให้เห็นว่าบริษัทฯ ได้รับการยอมรับจากลูกค้าเทียบเท่ากับองค์กรชั้นนำของประเทศ



บริษัทฯ ได้รับรางวัล “SME ยั่งยืน” โดย CPALL ร่วมกับสำนักส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (สสว.) และกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม (กสอ.) กระทรวงอุตสาหกรรม จัด “โครงการเชว่น อีเลฟเว่น เอสเอ็มอีไทยยั่งยืน 2559” เพื่อมอบรางวัลให้กับคู่ค้าเอสเอ็มอีที่จำหน่ายสินค้าผ่านทางช่องทางของเชว่น อีเลฟเว่น และทเวนต์ไฟร์ช้อปปิ้ง ที่มีศักยภาพในแต่ละด้าน โดยแบ่งเป็น 8 ประเภท 13 รางวัล เช่น SME ยั่งยืน SME ดาวรุ่ง SME สินค้าเกษตร SME สินค้าชุมชน เป็นต้น บริษัทฯ ได้รับ Exclusive Contract จาก CPALL นั้น โดยมีระยะเวลาของสัญญา 3 ปี นั้น และได้ทำการต่อสัญญาตามปกติอย่างต่อเนื่อง ดังนั้น ผู้บริหารจึงเชื่อมั่นว่าบริษัทฯ จะสามารถรักษาความสัมพันธ์กับลูกค้ารายดังกล่าวได้อย่างมั่นคงและยั่งยืนต่อไป



ในปีที่ มทส.พระนครจับมือ บริษัท ไทยคานาเทค อินโนเวชั่น จำกัด และ บริษัทฯ เพื่อพัฒนานวัตกรรม “กัญชา” เพื่อใช้ในการทางการแพทย์และพาณิชยกรรม เริ่มตั้งแต่ต้นน้ำ-ปลายน้ำ โดยความร่วมมือในครั้งนี้ เนื่องจากกระแสของผลิตภัณฑ์จากสารสกัด CBD ที่มี THC น้อยกว่า 0.02% ซึ่งได้ถูกปลดล็อกจากประกาศกระทรวงสาธารณสุข (ฉบับที่ 424) พ.ศ.2564 ให้สามารถนำมาใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์ ซึ่งถือว่าเป็น Mega Trend ของธุรกิจ Health and wellness และได้รับการตอบรับอย่างดีจากผู้บริโภคในหลายประเทศ ซึ่งบริษัทฯ เล็งเห็นศักยภาพของผลิตภัณฑ์จากสารสกัด CBD จึงเข้าร่วมการร่วมมือในครั้งนี้ โดยจะร่วมวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่มีส่วนผสมของสาร CBD ตามที่กฎหมายกำหนดเพื่อออกสู่ตลาด โดยจะใช้สาร CBD ที่ปลูกและสกัดจากความร่วมมือของบริษัท ไทย คานาเทค อินโนเวชั่น จำกัด และ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มทส. พระนคร เป็นการต่อยอดธุรกิจเชิงพาณิชย์และพัฒนาและนำผลิตภัณฑ์สินค้าใหม่เพื่อเตรียมเข้าสู่ตลาด ซึ่งจะได้ว่าเป็นก้าวที่สำคัญที่ TACC เข้าไปสู่ผู้เล่นในตลาด Health and wellness อย่างเต็มตัว



ในปีที่ บริษัทฯ เดินหน้าเพิ่มศักยภาพความเป็น Tea and Coffee Creative Solution ในไทย รุกขยายตลาดกาแฟเติมเต็มธุรกิจ โดยได้จับมือพันธมิตรคู่ค้าเซ็นสัญญา MOU ร่วมกับบริษัท บอนคาเฟ่ (ประเทศไทย) จำกัด หรือ “BONCAFÉ” เพื่อร่วมกันพัฒนาเครื่องดื่มปราศจากแอลกอฮอล์ และอุปกรณ์ผลิตจำหน่ายเครื่องดื่ม ผ่านการวางแผนเชิงกลยุทธ์ในฐานะคู่ค้าพันธมิตรภายใต้

จุดประสงค์ การร่วมกันพัฒนาเป็นศูนย์นวัตกรรมวิจัยพัฒนาผลิตภัณฑ์อย่างครบวงจรให้แก่นักและนัก โดยบริษัทฯ มีทีมวิจัยพัฒนาสูตรเครื่องดื่มที่มีความเชี่ยวชาญ และสามารถขึ้นนำระดับประเทศ ผลิตภัณฑ์ให้เชงออีเลฟเว่น แบล็คแคนยอน กาแฟพันธุ์ไทย และอื่นๆ ขณะที่ บริษัท บอนกาแฟ นั้น ถือเป็นผู้เชี่ยวชาญมีชื่อเสียงในด้านธุรกิจกาแฟ ตลอดจนมีสินค้าอุปโภคบริโภคให้ผู้ประกอบการอย่างครบวงจร ตั้งแต่ผลิตภัณฑ์กาแฟขึ้นนำระดับโลก รวมไปถึงการผลิตกาแฟภายใต้แบรนด์ตัวเอง

สำหรับการจับมือกับบอนกาแฟในครั้งนี้ จะช่วยทำให้บริษัทฯ สามารถพัฒนาเป็นศูนย์พัฒนาสินค้าที่มีคุณภาพแบบครบวงจร มีความหลากหลายมากขึ้น เพื่อตอบโจทย์ผู้บริโภคในปัจจุบัน และรองรับการแข่งขันที่เพิ่มขึ้นในตลาดเครื่องดื่มซึ่งบอนกาแฟจะเข้ามาช่วยต่อยอดการขยายฐานลูกค้าให้เข้าถึงผู้บริโภคในทุกกลุ่ม ทั้งในส่วนของการกวดดื่มร้อนอัตโนมัติด้วยการนำไปจัดจำหน่ายผ่านตัวแทนของบอนกาแฟในจังหวัดต่างๆ ทั่วประเทศไทย รวมทั้งมีการวิจัยและพัฒนาสินค้าเครื่องดื่มร่วมกัน ซึ่งการจับมือกันในครั้งนี้จะสนับสนุนการก้าวสู่การเป็นผู้นำด้านการวิจัยพัฒนาเครื่องดื่มปราศจากแอลกอฮอล์ของไทย และเติบโตต่อยอดธุรกิจไปสู่ภูมิภาคอาเซียนได้ในอนาคต

2. การพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้มีความเป็นเอกลักษณ์และความแตกต่างอย่างชัดเจน

ปัจจัยหลักอีกประการหนึ่งที่ทำให้บริษัทฯ เติบโตอย่างต่อเนื่องมาจากการที่บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์เพื่อสร้างสรรคผลิตภัณฑ์ที่มีเอกลักษณ์และความแตกต่างอย่างชัดเจนทั้งรูปแบบและรสชาติ เช่น การสร้างคาแรกเตอร์ให้ชาเขียวไม่จำเป็นต้องมีสีเขียว ภายใต้คอนเซ็ปต์ “The Colorful Green Tea” จนกระทั่งปัจจุบันได้ต่อยอดแนวคิดเป็น “Super Power from Super Fruit” การพัฒนาเครื่องดื่มที่มีส่วนผสมของขึ้นเนื้อผลไม้ภายใต้ตราสินค้า “สวีสวี” เป็นต้น ทำให้สามารถตอบสนองต่อโอกาส ช่องว่างทางธุรกิจ และการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นอยู่ตลอดเวลาได้อย่างเหมาะสมและรวดเร็ว อีกทั้งสามารถมุ่งเน้นกลุ่มเป้าหมายที่เฉพาะเจาะจงมากยิ่งขึ้น เพื่อตอบสนองความต้องการและไลฟ์สไตล์ของผู้บริโภคได้หลากหลายและทั่วถึง โดยจะเป็นการทำงานร่วมกันระหว่างฝ่ายการตลาด และฝ่ายวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ โดยฝ่ายการตลาดจะศึกษาและติดตามแนวโน้มตลาดเครื่องดื่มทั้งในประเทศและต่างประเทศ รวมถึงการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของผู้บริโภคอย่างใกล้ชิด และฝ่ายพัฒนาธุรกิจใหม่จะศึกษาความเป็นไปได้ของโครงการ (Project Feasibility) จากนั้นฝ่ายวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์จะทำหน้าที่ในการคิดค้นและพัฒนาผลิตภัณฑ์รวมถึงการออกแบบตัวผลิตภัณฑ์ที่สามารถตอบสนองต่อโจทย์ที่ได้รับ ทั้งนี้ ทีมงานฝ่ายวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ มีความรู้ความชำนาญ

และประสบการณ์ในอุตสาหกรรมเครื่องดื่มมาเป็นเวลานาน ทำให้สามารถคิดค้นและพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ที่มีเอกลักษณ์และความแตกต่างออกสู่ตลาดได้อย่างต่อเนื่อง การสร้างความเป็นเอกลักษณ์และความแตกต่างของผลิตภัณฑ์ดังกล่าวยังทำให้ลดความเสี่ยงในแง่ของการทดแทนกันของเครื่องดื่มประเภทเดียวกัน เนื่องจากถึงแม้จะเป็นสินค้าประเภทเดียวกัน แต่สินค้าของบริษัทฯ ก็มีความแตกต่างในด้านของรสชาติที่เป็นเอกลักษณ์เฉพาะตัวที่ลอกเลียนแบบได้ยาก จึงทำให้ผู้บริโภคมีความชื่นชอบในผลิตภัณฑ์ และต้องกลับมาซื้อสินค้าของบริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง ทำให้อำนาจการต่อรองกับตัวแทนจำหน่าย/ผู้นำเข้าสินค้าของบริษัทฯ เพิ่มขึ้นตามไปด้วย

3. การรักษาคุณภาพผลิตภัณฑ์ให้ได้มาตรฐาน

นอกเหนือจากการคิดค้นและพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ ที่มีความเป็นเอกลักษณ์แล้ว บริษัทฯ ยังมุ่งมั่นในการผลิตสินค้าที่มีคุณภาพเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า โดยบริษัทฯ ได้วางนโยบายในการควบคุมดูแลคุณภาพของผลิตภัณฑ์ในทุกขั้นตอนเริ่มตั้งแต่การคัดเลือกและจัดหาวัตถุดิบจากแหล่งและผู้ผลิต/ผู้จัดจำหน่ายที่มีคุณภาพ สำหรับวัตถุดิบหลักที่ใช้ในการผลิตสินค้าแต่ละประเภท ถึงแม้ว่าผลิตภัณฑ์ส่วนใหญ่ของบริษัทฯ ผลิตโดยผู้รับจ้างผลิตซึ่งจะเป็นผู้จัดหาวัตถุดิบเอง แต่บริษัทฯ จะเป็นผู้กำหนดรายชื่อผู้ผลิต/ผู้จัดจำหน่ายวัตถุดิบหลักที่สามารถนำมาใช้ในการผลิตและผู้รับจ้างผลิต/โรงงานของบริษัทฯ จะต้องตรวจสอบคุณภาพของวัตถุดิบที่สั่งซื้อในแต่ละครั้งให้เป็นไปตามคุณสมบัติ (Specification) ที่บริษัทฯ กำหนด รวมถึงต้องส่งตัวอย่างวัตถุดิบมาให้ฝ่ายประกันคุณภาพตรวจสอบเป็นประจำทุกยอดสั่งซื้อ ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่าสินค้าที่ผลิตได้มีรสชาติตามที่กำหนด นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีการตรวจสอบและควบคุมคุณภาพของผลิตภัณฑ์ในระหว่างกระบวนการผลิตจนถึงขั้นตอนสุดท้ายก่อนที่จะส่งมอบให้ลูกค้า การดำเนินการทั้งหมดของบริษัทฯ ดังกล่าวข้างต้นมีวัตถุประสงค์เพื่อให้มั่นใจได้ว่าผลิตภัณฑ์ที่บริษัทฯ จัดหาและผลิตมีคุณภาพตรงตามมาตรฐานที่กำหนด

จากการที่ผลิตภัณฑ์ส่วนใหญ่ของบริษัทฯ ผลิตโดยผู้รับจ้างผลิตจากภายนอก บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญในการคัดเลือกผู้รับจ้างผลิตเป็นอย่างมาก เริ่มตั้งแต่การตรวจสอบคุณภาพมาตรฐานของโรงงานผู้รับจ้างผลิต โดยโรงงานผู้รับจ้างผลิตทุกรายต้องผ่านเกณฑ์การรับรองมาตรฐานการผลิตต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นมาตรฐาน GMP และมาตรฐาน HACCP นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังตรวจสอบขั้นตอนและกระบวนการผลิต การกวดลองผลิตสินค้าตัวอย่าง และการผลิตสินค้าครั้งแรก (First Batch Production) และในระหว่างกระบวนการผลิต ฝ่ายประกันคุณภาพของผู้รับจ้างผลิตเองจะมีการตรวจสอบคุณภาพของผลิตภัณฑ์อย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งผู้รับจ้าง

ผลิตต้องจัดส่งตัวอย่างสินค้าให้ฝ่ายประกันคุณภาพตรวจสอบทุก Batch เพื่อให้มั่นใจได้ว่าสินค้าที่ผลิตได้มีคุณภาพตรงตามที่กำหนด ก่อนจัดส่งสินค้าให้แก่ลูกค้า ตลอดจนการสุ่มตรวจสอบคุณภาพผลิตภัณฑ์ที่จุดจำหน่ายในร้านค้า

นอกจากนี้ สาขา โรงงานบ้านบึง ขอนขันธ์ ยังได้รับการรับรองระบบการจัดการความปลอดภัยอาหาร FSSC 22000

(Food Safety System Certification), มาตรฐาน ISO 22000: 2018, HACCP Codex และ GMP Codex เป็นการก้าวสู่ความเป็นมาตรฐานระดับสากลและเป็นที่ยอมรับเชิงการค้าระดับโลก ในการรับรองระบบการจัดการความปลอดภัยทางอาหารสำหรับอุตสาหกรรม การผลิตอาหารและเครื่องดื่มให้มีคุณภาพ ถูกสุขอนามัย และความปลอดภัยต่อผู้บริโภค



ในปีบริษัทฯ ได้รับการรับรองด้านคุณภาพมาตรฐานในระดับสากล ได้แก่

- รางวัล Superior Taste Award จาก International Taste Institute ประเทศเบลเยียม อย่างต่อเนื่องเป็นปีที่ 2 โดยเป็นผู้นำระดับสากลในการประเมินผลและรับรองรสชาติอาหารและเครื่องดื่ม คณะกรรมการส่วนหนึ่งเป็นหนึ่งในผู้ที่ได้รับการยกย่องในเวทีการแข่งขัน Chef & Sommelier หรือจากสถาบันที่มีชื่อเสียง

เช่น Le Guide Michelin, Gault & Millau ซึ่งการได้รับใบรับรอง Superior Taste Award ถือว่าเป็นที่ยอมรับในหมู่ผู้ค้าปลีกรายใหญ่ทั่วโลก และสร้างความแตกต่างอย่างเห็นได้ชัดต่อทั้งตลาดในและต่างประเทศ สำหรับ เครื่องดื่มที่ TACC ได้รับรางวัลในครั้งนี้ มีจำหน่ายในร้าน 7-Eleven ประกอบด้วย เครื่องดื่มเย็นในโถกกด ได้แก่ กาแฟลาเต้ รวมถึงเครื่องดื่มในเมนู All Café ได้แก่ ชาเขียวมัทฉะ และ ชาสมุนไพร Na-ARUN



4. การประชาสัมพันธ์และส่งเสริมการขายอย่างต่อเนื่อง

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการส่งเสริมการขายและประชาสัมพันธ์ผลิตภัณฑ์อย่างมาก โดยมีกิจกรรมทางการตลาดอย่างสม่ำเสมอเพื่อประชาสัมพันธ์ผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ให้เป็นที่รู้จักผ่านช่องทางหลัก แต่เนื่องด้วยในปีนี้อาจสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 ทำให้บริษัทฯ ได้มีการพิจารณาทุกทวนในการประชาสัมพันธ์และการส่งเสริมการขายมากยิ่งขึ้น โดยเน้นผ่านทางช่องทางออนไลน์ อย่างไรก็ตาม หากสถานการณ์กลับไปในสภาวะปกติ บริษัทฯ ก็จะวางแผนในการประชาสัมพันธ์และส่งเสริมการขายอย่างต่อเนื่องตามเดิม เช่น การออกงานแสดงสินค้าประเภทอาหารและเครื่องดื่มทั้งในประเทศและต่างประเทศอย่างต่อเนื่อง ซึ่งช่วยทำให้มีโอกาสได้พบปะแลกเปลี่ยนข้อมูลกับกลุ่มลูกค้าเป้าหมายต่างๆ ทั้งที่เป็นลูกค้าโดยตรง หรือกลุ่มที่เป็นผู้จัดจำหน่าย ผู้นำเข้า หรือผู้ค้าส่งต่างๆ จากทั่วโลก อันจะส่งผลทำให้ผลิตภัณฑ์เป็นที่รู้จักมากยิ่งขึ้นและช่วยทำให้สามารถขยายตลาดให้ครอบคลุมฐานลูกค้า

ได้กว้างขึ้น อีกทั้งยังได้รับข้อคิดเห็นต่างๆ เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ที่ช่วยให้สามารถนำมาปรับปรุงและพัฒนาสินค้าได้ตรงตามความต้องการของลูกค้าในแต่ละกลุ่มได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น นอกเหนือจากนี้แล้ว การเข้าร่วมงานแสดงสินค้าต่างๆ ยังช่วยให้บริษัทฯ ได้รับข้อมูลข่าวสารความเคลื่อนไหวรวมถึงนวัตกรรมใหม่ๆ ของอุตสาหกรรมอาหารและเครื่องดื่ม ซึ่งจะทำให้สามารถประเมินแนวโน้มการพัฒนาสินค้าให้ตอบสนองต่อความต้องการหรือไลฟ์สไตล์ของผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็วได้อย่างทันการณ์

จากสถานการณ์ของโรคโควิด-19 นั้น ทางลูกค้ามีการเน้นช่องทาง Delivery มากขึ้นตามวิถี New Normal ซึ่งเครื่องดื่ม Non Coffee Menu มุม All Café ของบริษัทฯ ก็ได้เข้าไปจำหน่ายผ่านทางใน 7-Eleven Delivery ด้วย รวมทั้ง คาแรคเตอร์ Rilakkuma ยังได้ขยายเข้าไปอยู่ในบริการ 7 Delivery Platform ของ 7-Eleven ในการร่วมแคมเปญโปรโมชันการสะสม ไม่ว่าจะเป็นสินค้าพรีเมียม Non food และอื่นๆ ซึ่งช่องทาง 7-Eleven Delivery มีอัตราการเจริญเติบโตที่ค่อนข้างรวดเร็วและตอบโต้ความสะดวของผู้บริโภคในสถานการณ์ปัจจุบัน

7-Eleven Delivery Platform





ลักษณะลูกค้าและลูกค้ากลุ่มเป้าหมาย

ลูกค้าเป้าหมายของบริษัทฯ ครอบคลุมกลุ่มผู้บริโภคทุกเพศทุกวัย โดยมีความแตกต่างกันตามแต่ละประเภทผลิตภัณฑ์ ดังนี้

ผลิตภัณฑ์	กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย
1. เครื่องดื่มเย็นในโตกต	กลุ่มผู้บริโภคในวัยทำงานตั้งแต่อายุ 20-49 ปี รายได้น้อยถึงปานกลาง
2. เครื่องดื่มปรุงสำเร็จชนิดผงพร้อมชง	กลุ่มผู้บริโภคในวัยทำงานตั้งแต่อายุ 20-49 ปี รายได้น้อยถึงปานกลาง
3. เครื่องทอดเครื่องดื่มร้อนแบบอัตโนมัติ	กลุ่มผู้บริโภคในวัยทำงานตั้งแต่อายุ 20-49 ปี รายได้น้อยถึงปานกลาง
4. ชาเขียวพร้อมดื่ม ตรา “Zenya”	กลุ่มผู้บริโภควัยรุ่นจนถึงวัยเริ่มต้นทำงาน อายุ 15-30 ปี รายได้น้อยถึงปานกลาง
5. เครื่องดื่มปรุงสำเร็จชนิดผง ตรา “Na Arun”	กลุ่มผู้บริโภควัยทำงานตั้งแต่อายุ 20-49 ปี รายได้น้อยถึงปานกลาง
6. License Business และสินค้าคาเฟ่	กลุ่มวัยรุ่นจนถึงวัยเริ่มต้นทำงาน อายุ 15-49 ปี รายได้ปานกลางถึงสูง
7. ธุรกิจคาเฟ่	กลุ่มผู้บริโภคในวัยทำงานตั้งแต่อายุ 20-49 ปี รายได้ปานกลางถึงสูง
8. น้ำแร่อัลคาไลน์ Eight Plus X Jay The Rabbit	กลุ่มวัยรุ่นจนถึงวัยเริ่มต้นทำงาน อายุ 25-50 ปี รายได้ปานกลางถึงสูง

ตารางแสดงสัดส่วนรายได้จากการขายแยกตามประเภทลูกค้าในปี 2562-2564

ประเภท	ปี 2562			ปี 2563			ปี 2564		
	ล้านบาท	สัดส่วน (%)	อัตรา การเติบโต (%)	ล้านบาท	สัดส่วน (%)	อัตรา การเติบโต (%)	ล้านบาท	สัดส่วน (%)	อัตรา การเติบโต (%)
รายได้จากการขายในประเทศ	1,475.05	97.02	17.14	1,290.62	98.17	(14.77)	1,318.77	98.33	2.13
รายได้จากการขายต่างประเทศ	4.35	0.29	(62.98)	1.18	0.09	(0.25)	0.38	0.03	(210.53)
รายได้จากการจำหน่ายสิทธิในการใช้ตัวการ์ตูน	40.87	2.69	118.91	22.56	1.72	(1.47)	21.99	1.64	(2.59)
รวมรายได้จากการขาย	1,520.27	100.00	17.89	1,314.74	100.00	(16.46)	1,341.14	100.00	1.97

หมายเหตุ : รายได้จากการขายต่างประเทศดังกล่าวรวมตัวเลขในส่วนที่เป็น Indirect Export ด้วย

นโยบายราคา

บริษัทฯ มีนโยบายในการกำหนดราคาขายจากต้นทุนบวกอัตรากำไรขั้นต้นที่เหมาะสม (Cost Plus Margin) ซึ่งจะแตกต่างกันตามราคาตลาดของสินค้าแต่ละประเภทรวมถึงช่องทางการจัดจำหน่าย โดยจะคำนึงถึงภาวะการแข่งขันของแต่ละตลาดรวมถึงการยอมรับในตัวผลิตภัณฑ์ของลูกค้าแต่ละกลุ่มนอกจากนี้ยังมีการจัดโปรโมชั่นในแต่ละช่วงขึ้นอยู่กับการเปลี่ยนแปลงและกลยุทธ์การตลาดของบริษัทฯ ซึ่งอาจเป็นการให้ส่วนลด ของแถม หรือรายการส่งเสริมการขายอื่นๆ โดยเป็นการจัดร่วมกับพันธมิตรทางการค้าต่างๆ

นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการปฏิบัติต่อลูกค้า คู่ค้า และคู่แข่ง

บริษัทฯ มีนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการปฏิบัติต่อลูกค้า คู่ค้า และคู่แข่ง โดยกำหนดนโยบายหลัก ดังนี้

1. ปฏิบัติต่อลูกค้า คู่ค้าหรือคู่แข่ง ด้วยความเข้าใจและความร่วมมือที่ตรงกัน
2. เสนอบริการที่มีคุณภาพให้แก่ลูกค้าด้วยมิตรภาพอันอบอุ่น และความโอเอื้อเอื้อกูล
3. ใช้ความระมัดระวังอย่างสมเหตุผล ในการให้คำแนะนำหรือตัดสินใจดำเนินการใดๆ แทนลูกค้า โดยคำนึงถึงความเหมาะสมในกรณีของลูกค้า
4. ดูแลและรักษาผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น
5. สนับสนุนการปฏิบัติการทางสังคมตามโอกาสอันควร ตลอดจนการมีส่วนร่วมในกิจกรรมเพื่อการบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ การศึกษา และการสร้างความเจริญก้าวหน้าให้แก่ประเทศชาติ

แนวปฏิบัติเกี่ยวกับคู่ค้า

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อคู่ค้า โดยในทุกๆ ธุรกิจจะต้องมีการพึ่งพาอาศัยซึ่งกันและกัน และการเลือกคู่ค้าทางธุรกิจที่ดี สามารถสร้างความได้เปรียบทางธุรกิจในระยะยาวให้แก่บริษัทได้ โดยต้องการสร้างความเข้าใจซึ่งกันและกัน มีความคิดเป็นไปในทางเดียวกัน โดยดูแลเสมือนหนึ่งพันธมิตรทางการค้าที่เติบโตไปพร้อมกับ พร้อมทั้งสนับสนุนและเปิดโอกาสให้ธุรกิจของคู่ค้าอย่างเท่าเทียมกัน โดยยึดประโยชน์ร่วมกัน ซึ่งจะทำให้องค์กรเติบโตอย่างยั่งยืนได้ในอนาคต

เกณฑ์ในการคัดเลือกคู่ค้า

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการคัดเลือกคู่ค้าที่เหมาะสม โดยจะต้องมั่นใจว่ากระบวนการคัดเลือกและการปฏิบัติต่อคู่ค้าเป็นไปอย่างเท่าเทียมกันและเป็นธรรม โดยบริษัทฯ จะพิจารณาคัดเลือกคู่ค้าที่มีชื่อเสียงที่ดี มีความเป็นมืออาชีพ มีการรับรองคุณภาพหรือมาตรฐานต่างๆ ที่สำคัญ ไม่มีการละเมิดกฎหมายด้านสิ่งแวดล้อมและแรงงาน สำหรับเกณฑ์ในการคัดเลือกคู่ค้า มีดังนี้

1. พิจารณาเอกสารหลักฐานการจดทะเบียนที่ถูกต้อง เช่น หนังสือรับรองการจดทะเบียน ทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม เป็นต้น
2. ประวัติการค้าขายกับลูกค้าที่สำคัญ
3. ใบรับรองระบบคุณภาพต่าง ๆ หรือใบรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (ถ้ามี)
4. การเยี่ยมชมสถานประกอบการเพื่อประเมินขีดความสามารถต่างๆ
5. สำหรับการคัดเลือกผู้รับจ้างผลิตในแต่ละรายจะมีการประเมินการคัดเลือกผู้รับจ้างผลิตรายใหม่

ระดับความพึงพอใจของลูกค้า

- ฝ่าย 7-Eleven ของบริษัทฯ ได้มีการจัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจของลูกค้ารายหลัก 7-Eleven ซึ่งเป็นการสำรวจรายปี โดยลูกค้าตอบแบบสำรวจความพึงพอใจดังกล่าว เพื่อให้สามารถนำข้อมูลไปปรับปรุงและเพิ่มเติมประสิทธิภาพในการดำเนินการ 8 ด้าน โดยสรุป ดังนี้

- 1) ด้านคุณภาพสินค้า (Product Quality) พบว่า ค่าเฉลี่ยรวมอยู่เกณฑ์แปลผลดีมาก โดยเรียงลำดับความพึงพอใจจากมากไปหาน้อยดังนี้ ความเที่ยงตรงของน้ำหนักและจำนวน รongลงมาเป็น การบรรจุหีบห่อสินค้าอยู่ในสภาพสมบูรณ์ ประเด็นการแก้ไขและป้องกัน เมื่อเกิดข้อร้องเรียนมีประสิทธิภาพและรวดเร็ว คุณภาพสินค้าตรงตามที่กำหนด
- 2) ด้านการพัฒนาสินค้า (Product development) พบว่า ภาพรวมเห็นด้วยมาก โดยเรียงลำดับความพึงพอใจจากมากไปหาน้อยดังนี้ การให้คำปรึกษาที่ชัดเจน รวดเร็วในการประสานงาน และข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ รongลงมาเป็น จัดส่งตัวอย่างได้ตรงตามวันและเวลาที่กำหนด และความสะดวกในการติดต่อทางโทรศัพท์, E-mail และ Line เท่ากัน และประเด็นท่านได้รับทราบข้อมูลและข่าวสารของบริษัทอย่างต่อเนื่อง
- 3) ด้านการจัดส่ง (Delivery) พบว่าภาพรวมเห็นด้วยมากที่สุด โดยเห็นด้วยมาก ซึ่งประเด็น ความรวดเร็ว ตรงต่อเวลาในการจัดส่งสินค้า(ประเมินจาก Lead Time ที่กำหนด) และประเด็นความครบถ้วนสมบูรณ์ และความถูกต้องของสินค้าและเอกสาร (Invoice ,COA และอื่นๆ ถ้ามี ที่ได้รับ และการปฏิบัติตามข้อกำหนดของลูกค้า และความสะอาดของรถจัดส่งสินค้า เท่ากัน
- 4) ด้านความรับผิดชอบด้านด้านการบริการข้อมูลและเอกสาร พบว่าภาพรวมเห็นด้วยมากที่สุด ในประเด็นความรวดเร็วในการตอบกลับเอกสารแบบสอบถาม และการตรงต่อเวลาในการส่งข้อมูลและ/หรือแบบสอบถาม ภายในระยะเวลาที่กำหนดเท่านั้น และประเด็นรongลงมา ความครบถ้วนและความถูกต้องของข้อมูล และ/หรือแบบสอบถาม และการให้ข้อมูลหรือ ข้อเสนอแนะ
- 5) ด้านบริการลูกค้า (Customer Service) พบว่าภาพรวมเห็นด้วยมากที่สุดโดยมีความพึงพอใจมากในประเด็นมารยาทในขอ การให้บริการของพนักงานบริการลูกค้า ประเด็นความสะดวกในการติดต่อทางโทรศัพท์, E-mail และ Line สมบูรณ์ และการแจ้งล่วงหน้าเกี่ยวกับปัญหาของสินค้า และประเด็นความรวดเร็วในการตอบกลับ
- 6) ฝ่ายบริหารคู่ค้า (Strategic Partner) พบว่าภาพรวมเห็นด้วยมากที่สุด ได้รับความร่วมมือและความช่วยเหลือจากฝ่ายบริหารคู่ค้า

7) ภาพลักษณ์ของบริษัท (Reputation) พบว่าภาพรวมเห็นด้วยมากที่สุด โดยมีความพึงพอใจมากในประเด็นความน่าเชื่อถือของบริษัท TACC และรongลงมาเท่ากัน คือประเด็นความไว้วางใจต่อ TACC ในระยะยาว และความสัมพันธ์กับ TACC ในระยะยาว

8) ความพึงพอใจโดยรวม (Overall satisfaction) ผลความพึงพอใจของลูกค้า 7-Eleven ต่อประเด็นความพึงพอใจโดยรวมกับ TACC พบว่าภาพรวมเห็นด้วยมากที่สุด

สรุปผลความพึงพอใจลูกค้า 7-Eleven พบว่า ผลรวมค่าเฉลี่ยอยู่ในเกณฑ์ดีมาก โดยเรียงจากมากไปน้อยดังนี้ ประเด็นภาพลักษณ์ของบริษัท TACC เกณฑ์ดีมาก รongลงมาความพึงพอใจโดยรวม เกณฑ์ดีมาก ต่อมา ด้านการจัดส่ง (Delivery) เกณฑ์ดีมาก ด้านการขาย <พนักงานขาย> เกณฑ์ดีมาก ด้านบริการลูกค้า (Customer Service) เกณฑ์ดีมาก ฝ่ายบริหารคู่ค้า (Strategic Partner) เกณฑ์ดีมาก

- ฝ่ายธุรกิจต่างประเทศ และฝ่ายขายในประเทศได้มีการจัดทำแบบฟอร์มสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า ซึ่งเป็นการสำรวจรายปีโดยให้ลูกค้าของธุรกิจต่างประเทศ และฝ่ายขายในประเทศตอบแบบฟอร์มสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า เพื่อให้สามารถนำข้อมูลไปปรับปรุงและเพิ่มเติมประสิทธิภาพในการดำเนินการด้านต่างๆ โดยสรุป ดังนี้

ผลสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าธุรกิจต่างประเทศมีค่าเฉลี่ยอยู่ในเกณฑ์ดีมาก ซึ่งมีการสำรวจความพึงพอใจทั้งหมด 8 ด้าน โดยเรียงจากมากไปน้อยดังนี้ หัวข้อที่มีค่าเฉลี่ยเกณฑ์ดีมากเท่ากัน ได้แก่ ด้านคุณภาพสินค้า ด้านบริการลูกค้า ฝ่ายบริหารคู่ค้า ภาพลักษณ์ของบริษัท และความพึงพอใจโดยรวม ต่อมาด้านการขาย <พนักงานขาย> เกณฑ์ดีมาก ต่อมาด้านบริหารข้อมูลและเอกสาร เกณฑ์ดีมาก และด้านการจัดส่ง เกณฑ์ดีมาก

ผลสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าขายในประเทศมีค่าเฉลี่ยอยู่ในเกณฑ์ดีมาก ซึ่งมีการสำรวจความพึงพอใจทั้งหมด 8 ด้าน โดยเรียงจากมากไปน้อยดังนี้ หัวข้อที่มีค่าเฉลี่ยเกณฑ์ดีมากเท่ากัน ได้แก่ ด้านจัดส่ง ด้านบริการลูกค้า ฝ่ายบริหารคู่ค้า ภาพลักษณ์ของบริษัท ความพึงพอใจโดยรวม ต่อมาด้านคุณภาพสินค้า ด้านการขาย <พนักงาน> ด้านบริหารข้อมูลและเอกสาร เกณฑ์ดีมาก

นโยบายและแนวปฏิบัติเรื่องการรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้าตาม พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัทฯ ให้ความสำคัญของการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้าที่ได้รับจากการจัดเก็บรวบรวมนำไปใช้ โดยมุ่งเน้นในการให้ความเคารพ และความสำคัญถึงสิทธิข้อมูลส่วนบุคคลและการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลซึ่งเป็นสิทธิขั้นพื้นฐานในความเป็นส่วนตัว ที่ต้องได้รับความคุ้มครองตามพรบคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.

2562 ด้วยเหตุนี้บริษัทจึงได้กำหนดนโยบายเพื่อเป็นหลักในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและเป็นแนวทางปฏิบัติสำหรับผู้บริหารและพนักงานทุกระดับในการนำข้อมูลส่วนบุคคลไปใช้โดยครอบคลุมตั้งแต่การเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลหรือการใช้หรือการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลคุณภาพของข้อมูลส่วนบุคคลมาตรการการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลและสิทธิต่างๆ ของเจ้าของข้อมูลเพื่อให้การนำข้อมูลส่วนบุคคลไปใช้เป็นไปอย่างเหมาะสมโดยในปีนี้มีบริษัทได้มีการพนักงานในฝ่ายที่เกี่ยวข้องเข้ารับการอบรมเกี่ยวกับพรบคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและเตรียมความพร้อมในการที่กฎหมายจะมีการประกาศบังคับใช้

การจำหน่ายและช่องทางการจัดจำหน่าย

บริษัท จำหน่ายสินค้าผ่านช่องทางการจัดจำหน่ายทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยบริษัทฯ มีทีมงานขายที่รับผิดชอบติดต่อและประสานงานการขายในช่องทางการจำหน่ายต่างๆ เพื่อให้การกระจายสินค้าเป็นไปอย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ สำหรับการขายในประเทศจะเป็นการจำหน่ายสินค้าให้แก่อำเภอส่งขนาดใหญ่และร้านค้าปลีก ส่วนการขายในต่างประเทศนั้น จะเป็นการขายผ่านผู้นำเข้า (Importer) และ/หรือตัวแทนจำหน่าย (Distributor) โดยรายละเอียดช่องทางการจัดจำหน่ายสินค้าของบริษัทฯ มีดังนี้

1. ช่องทางการจำหน่ายสินค้าในประเทศ

บริษัทฯ มีทีมงานขายในประเทศทำหน้าที่ดูแลติดต่อและประสานงานการขายสินค้าผ่านช่องทางการจำหน่ายในประเทศ โดยการจำหน่ายสินค้าในประเทศจะมีการขายเป็นเงินสด และการขายแบบให้เครดิตทางการค้ากับลูกค้า ซึ่งส่วนใหญ่จะมีระยะเวลาการให้เครดิตประมาณ 30-60 วัน สำหรับช่องทางการจำหน่ายในประเทศสามารถแบ่งออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

ก) ช่องทางการค้าปลีกแบบดั้งเดิม (Traditional Trade)

บริษัทฯ จำหน่ายสินค้าให้กับร้านค้าปลีก ร้านค้าส่ง และช่องทางจำหน่ายที่เป็นร้านค้าแบบเฉพาะเจาะจงที่กระจายอยู่ทุกภูมิภาคทั่วประเทศ โดยเป็นการขายผ่านหน่วยรถ (Van Sales) และการขายผ่านตัวแทนจำหน่ายสินค้าที่เป็นร้านค้าส่งขนาดใหญ่

- การขายผ่านหน่วยรถ (Van Sales) เป็นการขายโดยพนักงานขายของบริษัทฯ ที่อยู่ประจำรถซึ่งจะทำหน้าที่เยี่ยมเยียนลูกค้าเพื่อตรวจสอบตลาดและขายสินค้าให้แก่ลูกค้า รวมทั้งการนำเสนอสินค้าให้แก่กลุ่มลูกค้าเป้าหมายเพื่อเป็นการสร้างฐานลูกค้าใหม่ โดยแบ่งเขตการกระจายสินค้าครอบคลุมภาคตะวันออกเฉียเหนือ ตะวันออก ตะวันตก กรุงเทพฯ และปริมณฑล ทั้งนี้ การขายผ่านหน่วยรถจะมุ่งเน้นการกระจายสินค้าผ่าน

ช่องทางการจำหน่ายแบบเฉพาะเจาะจงเป็นหลัก เช่น โรงพยาบาล โรงงาน สถานศึกษา และสนามกอล์ฟ เป็นต้น ปัจจุบัน บริษัทฯ มีรถ Van Sale จำนวน 2 คัน

- การขายผ่านร้านค้าส่งขนาดใหญ่ โดยบริษัทฯ มีการแบ่งตั้งร้านค้าส่งขนาดใหญ่จำนวน 1 ราย ต่อ 1 เขตพื้นที่รับผิดชอบ ซึ่งในปัจจุบันมี 2 เขต ได้แก่ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่าง และภาคกลาง เพื่อกระจายสินค้าของบริษัทฯ ให้กับเครือข่ายร้านค้าปลีก และร้านค้าส่งขนาดเล็ก

ข) ช่องทางการค้าปลีกสมัยใหม่ (Modern Trade)

บริษัทฯ จัดจำหน่ายสินค้าโดยตรงให้กับ Modern Trade โดยมุ่งเน้นการจำหน่ายให้กับร้านค้าสะดวกซื้อ (Convenience Store) เป็นหลัก เช่น เซเว่นอีเลฟเว่น เป็นต้น สำหรับสินค้าที่จัดจำหน่ายผ่าน Modern Trade ส่วนใหญ่จะเป็นเครื่องดื่มในโตกตซึ่งจำหน่ายผ่าน 7-Eleven

ค) ช่องทางการจำหน่ายเฉพาะทาง

บริษัทฯ จัดจำหน่ายสินค้าโดยตรงให้กับกลุ่มธุรกิจอาหารและเครื่องดื่มซึ่งเป็นช่องทางการที่บริษัทให้ความสำคัญและมุ่งเน้นขยายยอดขายให้เติบโต เช่น ร้านคาเฟ่ที่มีจำนวนสาขามากกว่า 1 สาขาขึ้นไป ธุรกิจขายเครื่องดื่มในศูนย์อาหาร ที่ Lotus food court ซึ่งถือเป็นช่องทางการขายสินค้าแบบ B2B โดยมีพนักงานขายทำหน้าที่เป็น Key account ดูแลและบริหารยอดขายจากลูกค้ารายหลักๆ แต่ละรายให้เติบโตอย่างต่อเนื่องมากขึ้น

2. ช่องทางการจำหน่ายสินค้าในต่างประเทศ

บริษัทฯ มีทีมงานฝ่ายขายทำหน้าที่ดูแลติดต่อและบริหารจัดการช่องทางการจำหน่ายสินค้าในตลาดต่างประเทศ โดยบริษัทฯ จำหน่ายสินค้าผ่านผู้นำเข้า (Importer) และ/หรือตัวแทนจำหน่าย (Distributor) ในต่างประเทศเพื่อกระจายสินค้าต่อไปยังผู้บริโภคในประเทศนั้นๆ โดยบริษัทฯ จะพิจารณาคัดเลือกตัวแทนจำหน่ายจากความเชี่ยวชาญทางธุรกิจ ศักยภาพทางการตลาด ประสบการณ์ในพื้นที่ ฐานะทางการเงิน และความพร้อมของตัวแทนจำหน่าย ปัจจุบันบริษัทฯ มีตัวแทนจำหน่ายสินค้าในต่างประเทศจำนวน 5 ราย สำหรับการจำหน่ายสินค้าในต่างประเทศบริษัทฯ มีนโยบายการขายหลักเป็นเงินสด โดยลูกค้าจะต้องโอนเงินชำระค่าสินค้าให้แก่บริษัทฯ ทั้งจำนวนก่อนการส่งสินค้าสำหรับการขยายช่องทางการจำหน่ายไปยังตลาดต่างประเทศ บริษัทฯ จะพิจารณาจากสภาพตลาด สภาพการแข่งขัน โอกาสและปัญหาในแต่ละตลาด รวมถึงพิจารณาจากกำลังและจุดแข็งของบริษัทฯ โดยปัจจุบันบริษัทฯ มุ่งเน้นการจัดจำหน่ายสินค้าไปยังประเทศกัมพูชาเป็นหลัก เนื่องจากมีขนาดพื้นที่ของประเทศและจำนวนประชากรที่เหมาะสมกับผลิตภัณฑ์

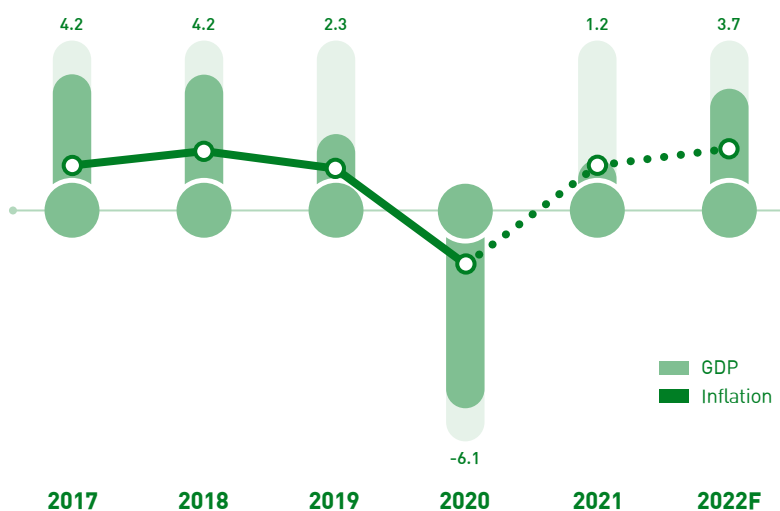
ผลิตภัณฑ์	ช่องทางการจำหน่าย	
	ในประเทศ	ต่างประเทศ
1. เครื่องดื่มเย็นในโตกด	✓	-
2. เครื่องดื่มปรุงสำเร็จชนิดผงพร้อมชง	✓	-
3. เครื่องทอดเครื่องดื่มร้อนแบบอัตโนมัติ	✓	-
4. ชาเขียวพร้อมดื่ม ตรา “Zenya”	✓	✓
5. เครื่องดื่มปรุงสำเร็จชนิดผง ตรา “Na Arun”	✓	✓
6. License Business และสินค้าคาเฟ่เตอร์	✓	✓
7. ธุรกิจกาแฟ	✓	✓
8. น้ำแร่อัลคาไลน์ Eight Plus X Jay The Rabbit	✓	-

ภาพรวมเศรษฐกิจไทย ปี 2564


ข้อมูลจากวิจัยกรุงศรี รายงาน “เศรษฐกิจไทยปี 2564” โดยมองว่าปี 2564 การระบาดหลายระลอกและมีความรุนแรงส่งผลให้การฟื้นตัวของเศรษฐกิจไทยล่าช้า การกลับมาแพร่ระบาดของโรค COVID-19 ระลอกใหม่นับตั้งแต่ปลายปี 2563 และการระบาดของไวรัสสายพันธุ์เดลตาที่แผ่ลามเป็นวงกว้างในไทยช่วงไตรมาสสามของปี 2564 ส่งผลให้หลายกิจกรรมทางเศรษฐกิจถูกจำกัดภายใต้มาตรการควบคุมการระบาดที่เข้มงวดเป็นเวลาหลายเดือน นอกจากนี้ การระบาดยังกระจายไปสู่ภาคธุรกิจ ทำให้เกิดภาวะชะงักงันในสายการผลิตในบางภาคอุตสาหกรรมและภาคก่อสร้าง อย่างไรก็ตาม

ในช่วงไตรมาสสุดท้ายของปีการฉีดวัคซีนมีความคืบหน้าเพิ่มขึ้นอย่างมาก การระบาดในประเทศคลี่คลายลง มีการทยอยผ่อนคลายมาตรการควบคุมที่เข้มงวด กิจกรรมทางเศรษฐกิจสามารถกลับมาดำเนินการได้ ส่วนการระบาดของไวรัสสายพันธุ์ใหม่โอมิครอนในช่วงปลายปีกลับมาสร้างความกังวลต่อทิศทางการฟื้นตัวของเศรษฐกิจอีกครั้ง โดยภาพรวมเศรษฐกิจไทยปี 2564 จึงมีแนวโน้มเติบโตเพียงเล็กน้อยที่ 1.2% จากที่หดตัวรุนแรงในปี 2563 ที่ -6.1%

Thai GDP Growth and Inflation (%)



Note : 2021-22 Forecast by Krungsri Research
Source : NESDC, MOC



ภาคท่องเที่ยวชงเข้าต่อเนื่องจากปีก่อน เนื่องจากการระบาดของ COVID-19 ที่รุนแรงทั่วโลกตั้งแต่ต้นปี แม้ว่าไทยเริ่มเปิดรับนักท่องเที่ยวต่างชาติผ่านโครงการภูเก็ตแซนด์บ็อกซ์ตั้งแต่ช่วงกลางปี 2564 และในช่วงต้นเดือนพฤศจิกายนได้เริ่มเปิดประเทศโดยอนุญาตให้นักท่องเที่ยวต่างชาติจาก 63 ประเทศ สามารถเข้าไทยได้โดยไม่ต้องกักตัว (test & go) แต่จากข้อจำกัดจากประเทศต้นทาง ประกอบกับการระบาดของไวรัสโอมิครอนทั่วโลกในช่วงท้ายปีซึ่งส่งผลให้ไทยต้องยกเลิกมาตรการ test & go ทั้งปี 2564 คาดว่าจะมีจำนวนนักท่องเที่ยวต่างชาติเพียง 0.35 ล้านคน เทียบกับ 6.7 ล้านคนในปี 2563

ด้านการส่งออกนับเป็นแรงขับเคลื่อนสำคัญของเศรษฐกิจในปี 2564 โดยสามารถพลิกกลับมาขยายตัวได้ในอัตราสูงที่ประมาณ 16.5% จากปีก่อนที่หดตัว -6.5% ผลจากการฟื้นตัวของเศรษฐกิจและการค้าโลก สะท้อนจากการเติบโตของตลาดส่งออกที่กระจายตัวทั้งในด้านตลาดและหมวดสินค้า อีกทั้งยังได้อานิสงส์จากนโยบายการทำงานที่บ้าน และความต้องการผลิตภัณฑ์เกี่ยวกับการป้องกันการติดเชื้อและลดการแพร่ระบาดของโรค COVID-19 อย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ ราคาสินค้าโภคภัณฑ์ที่ปรับขึ้นมากในช่วงปลายปีได้หนุนให้สินค้าส่งออกที่เกี่ยวข้องเติบโตได้ดี

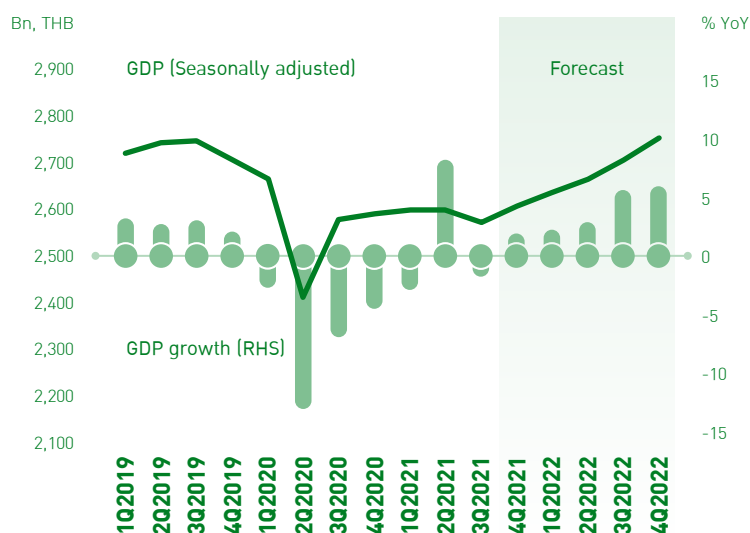
ด้านการใช้จ่ายภายในประเทศได้แรงหนุนจากมาตรการภาครัฐแต่ยืดยาวต่อเนื่อง โดยการบริโภคภาคเอกชนมีแนวโน้มขยายตัวได้เล็กน้อยที่ 1.1% จากที่หดตัว -1.0% ในปี 2563 แม้ว่าการดำเนินมาตรการควบคุมการระบาดที่เข้มงวด ส่งผลให้หลายกิจกรรมทางเศรษฐกิจต้องหยุดชะงักลงกระทบต่อการจ้างงาน และรายได้ของผู้ใช้แรงงาน ดุลความเชื่อมั่นผู้บริโภคทรุดลงแตะระดับต่ำสุดเป็นประวัติการณ์ อย่างไรก็ตาม การใช้จ่ายเริ่มฟื้นตัวในช่วงที่สถานการณ์การระบาดบรรเทาลง ผสมกับปัจจัยหนุนจากมาตรการเยียวยาผู้ได้รับผลกระทบจาก COVID-19 และมาตรการสนับสนุนการใช้จ่ายผ่านโครงการต่างๆ รวมถึงการท่องเที่ยวภายในประเทศในช่วงปลายปี ส่วนการลงทุนภาคเอกชนปรับตัวดีขึ้นตามการขยายตัวของตลาดส่งออก โดยคาดว่าจะกลับมาขยายตัวที่ 4.2% อย่างไรก็ตาม การลงทุนทางด้านก่อสร้างเผชิญข้อจำกัดจากการขาดแคลนแรงงานและปัญหาการแพร่ระบาดในแคมป์ก่อสร้าง

การฉีดวัคซีนที่กว้างขวางมากขึ้นในช่วงไตรมาสสุดท้ายของปี ช่วยทำให้กิจกรรมทางเศรษฐกิจทยอยปรับตัวขึ้นและหนุนความต้องการสินค้าโภคภัณฑ์จากทั่วโลก เมื่อประกอบกับภาวะชะงักงันด้านอุปทานส่งผลให้อัตราเงินเฟ้อทั่วไปในช่วงปลายปีเร่งตัวขึ้น อย่างไรก็ตาม เงินเฟ้อมีแนวโน้มเพิ่มขึ้นชั่วคราวจากราคาพลังงานเป็นสำคัญ ขณะที่เศรษฐกิจที่ได้รับกระทบอย่างหนักจาก COVID-19 เป็นผลให้ธนาคารแห่งประเทศไทย (ธปท.) คงอัตราดอกเบี้ยนโยบายไว้ที่ระดับ 0.50% ตลอดทั้งปี 2564 สำหรับการช่วยเหลือภาคเศรษฐกิจต่างๆ ธปท.ให้ความสำคัญมากขึ้นกับการดำเนินมาตรการด้านการเงินที่มุ่งตรงกลุ่มเป้าหมาย เช่น มาตรการสินเชื่อฟื้นฟู มาตรการพักทรัพย์พักหนี้ การช่วยเหลือลูกหนี้รายย่อยจากมาตรการสนับสนุนการรีไฟแนนซ์ เป็นต้น

แนวโน้มเศรษฐกิจไทยปี 2565

ข้อมูลจากวิจัยกรุงศรี รายงาน อัตราการเติบโตของเศรษฐกิจไทยปี 2565 คาดว่าจะขยายตัวต่อเนื่องที่ 3.7% จากปี 2564 ที่เติบโตเพียง 1.2% และมีแนวโน้มที่มูลค่าของกิจกรรมทางเศรษฐกิจจะสามารถกลับมาอยู่ในระดับก่อนเกิดการระบาดได้ในช่วงครึ่งหลังของปี แรงขับเคลื่อนเศรษฐกิจสำคัญมาจากทั้งปัจจัยภายในและภายนอกประเทศ ได้แก่ ความคืบหน้าของการกระจายวัคซีนที่ช่วยหนุนให้ไทยและหลายๆ ประเทศสามารถเปิดประเทศได้กว้างขวางขึ้น การฟื้นตัวของเศรษฐกิจโลกและผลเชิงบวกจากการรวมกลุ่มทางเศรษฐกิจในภูมิภาคส่งผลดีต่อภาคส่งออกของไทยเติบโตต่อเนื่อง การปรับตัวของภาคธุรกิจอาจนำไปสู่วัฏจักรการลงทุนรอบใหม่ แรงสนับสนุนจากมาตรการภาครัฐที่ช่วยกระตุ้นการใช้จ่ายในประเทศ ขณะที่ภาคท่องเที่ยวมีทิศทางปรับตัวขึ้นแต่ยังคงเป็นระยะแรกของการฟื้นตัว

Thai GDP Forecast (2021-2022)



Note : 4Q21-4Q22 Forecast by Krungsri Research
Source : NESDC

อย่างไรก็ตาม ผลพวงจากวิกฤติการระบาดที่ลากยาว รวมถึงการฟื้นตัวของเศรษฐกิจยังเผชิญกับปัจจัยเสี่ยงและประเด็นท้าทายที่ยังมีความไม่แน่นอนสูง การบริโภคภาคเอกชนมีแนวโน้มปรับดีขึ้นแต่การฟื้นตัวยังมีความแตกต่าง โดยคาดว่าในปี 2565 จะเติบโตราว 3.6% จากการปรับดีขึ้นของกิจกรรมทางเศรษฐกิจในประเทศ ตามการผ่อนคลายมาตรการควบคุม การฉีดวัคซีนที่เพิ่มขึ้นมาก ผสมกับและมาตรการภาครัฐที่อาจเป็นปัจจัยหนุนในระยะสั้นอยู่บ้าง แต่การใช้จ่ายอาจขยายตัวได้จำกัดเนื่องจากยังมีความเปราะบางในตลาดแรงงาน และคาดว่าค่าจ้างเฉลี่ยโดยรวมในปี 2565 แม้จะเพิ่มขึ้นแต่ยังอยู่ต่ำกว่าระดับก่อนเกิดการระบาด

นอกจากนี้ การฟื้นตัวก็ยังไม่กระจายไปในทุกพื้นที่ ทุกสาขา และทุกกลุ่มรายได้ จึงคาดว่าจะส่งผลต่อค่าจ้างและการใช้จ่ายของแรงงานในกลุ่มที่ได้รับผลกระทบหนักจากวิกฤติการระบาด โดยเฉพาะกลุ่มที่เกี่ยวข้องกับภาคท่องเที่ยวเป็นสำคัญ ด้านภาคส่งออกแม้จะชะลอลงบ้างแต่คาดว่าจะเติบโตได้ 5.0% ซึ่งสูงกว่าค่าเฉลี่ยในช่วงทศวรรษที่ผ่านมาที่ขยายตัว 2.9% แรงหนุนจากการฟื้นตัวของเศรษฐกิจโลกหลังจากการฉีดวัคซีนอย่างกว้างขวางมากขึ้น กอปรกับผลบวกจากการรวมกลุ่มระหว่างประเทศภายในภูมิภาคเดียวกัน (Regionalization) โดยเฉพาะ RCEP ซึ่งจะมีผลบังคับใช้ต้นปี 2565 น่าจะมีส่วนเสริมภาคการค้าในระยะถัดไป จากผลการศึกษาของ ADB ประเมินว่า RCEP จะช่วยหนุนให้มูลค่าส่งออกของไทยเพิ่มขึ้น 4.9% ภายในปี 2573 ซึ่งแม้เป็นรองญี่ปุ่นและเกาหลีใต้แต่สูงสุดเมื่อเทียบกับกลุ่มอาเซียน

ขณะเดียวกันการลงนามภาคเอกชนคาดว่าจะเติบโตขึ้นเป็น 4.6% อาศัยจากการฟื้นตัวของอุปสงค์ทั้งในและต่างประเทศ จะช่วยหนุนให้เกิดวัฏจักรขาขึ้นของการลงทุน อีกทั้งยังมีการขยายการลงทุนเพื่อตอบสนองความต้องการในชีวิตแบบวิถีใหม่ (New normal) และการก้าวไปสู่โลกดิจิทัลมากขึ้น สอดคล้องกับสัญญาณเชิงบวกจากเงินลงทุนสุทธิโดยตรงจากต่างประเทศที่ไหลเข้าไทยเพิ่มขึ้นในช่วงครึ่งแรกของปี 2564 ซึ่งมีมูลค่าสูงกว่าทั้งปี 2562 (ช่วงก่อนเกิดการระบาด)

ในส่วนของภาคท่องเที่ยวยังอยู่ในระยะแรกของการฟื้นตัว โดยคาดว่าจะทยอยปรับดีขึ้นอย่างค่อยเป็นค่อยไปแม้ทางการไทยจะมีนโยบายเปิดประเทศรับนักท่องเที่ยวต่างชาติตั้งแต่ปลายปีก่อน แต่การฟื้นตัวของนักท่องเที่ยวต่างชาติอาจยังมีข้อจำกัดท่ามกลางความไม่แน่นอนจากสถานการณ์การระบาดของ COVID-19 เป็นผลให้หลายประเทศที่เป็นตลาดนักท่องเที่ยวที่สำคัญของไทยยังคงมีมาตรการคุมเข้มการเดินทางระหว่างประเทศอยู่ จึงคาดว่าจำนวนนักท่องเที่ยวต่างชาติในปี 2565 จะอยู่ที่ 7.5 ล้านคน และกว่าจะกลับมาสู่ระดับก่อนเกิดการระบาดได้ที่ 40 ล้านคน

อุตสาหกรรมเครื่องดื่มปี 2564

ศูนย์วิจัยธนาคารออมสิน รายงาน สถานการณ์การระบาดของโควิด-19 ระลอกใหม่ กดดันกำลังซื้อของผู้บริโภคให้ระมัดระวังการใช้จ่าย อีกทั้งมาตรการควบคุมการแพร่ระบาดที่มีข้อกำหนดห้ามรับประทานอาหารในบางพื้นที่ ทำให้การบริโภคเครื่องดื่มนอกบ้านน่าจะปรับตัวลดลง อีกทั้งผู้ประกอบการชะลอการเปิดตัวผลิตภัณฑ์ใหม่และต้องปรับเปลี่ยนช่องทางการจัดจำหน่าย ส่งผลให้ภาพรวมตลาดเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ในปีนี้ ไม่สามารถกลับไปเติบโตได้ในระดับเดียวกับปี 2561-2562 โดยมูลค่าตลาดน่าจะอยู่ที่ 1.97-1.99 แสนล้านบาท ปรับตัวขึ้น 0.5-1.5% จากปี 2563

ในช่วงเดือน ก.พ.-เม.ย. ไทยจะเข้าสู่ฤดูร้อน ถือเป็นช่วงพีคของธุรกิจ หากสามารถควบคุมการแพร่ระบาดระลอกใหม่ได้ในระยะ 1-2 เดือนนี้ จะส่งผลบวกต่อตลาดเครื่องดื่ม โดยเฉพาะสินค้ากลุ่มน้ำดื่มบรรจุขวด น้ำอัดลม และโซดา และคาดว่าสินค้ากลุ่มกาแฟพร้อมดื่มแบบ Specialty ที่เน้นเจาะกลุ่มลูกค้าคอกาแฟ น้ำสมวิตามิน เครื่องดื่มวิตามิน และฟังก์ชันบอลดริงก์อื่นๆ จะเติบโตได้ดีกว่าอัตราการเติบโตเฉลี่ยของตลาด เนื่องจากยังสามารถดึงดูดกลุ่มผู้บริโภคที่ยังมีกำลังซื้อและมองหาเครื่องดื่มใหม่ๆ ที่ตอบโจทย์เฉพาะได้

ศูนย์วิจัยกรุงศรี คาดการณ์ว่า การบริโภคเครื่องดื่มในประเทศ (สัดส่วน 90% ของปริมาณการผลิตทั้งหมด) ปี 2564 หดตัวต่อเนื่องจากปีก่อน เนื่องจากกำลังซื้อยังคงเปราะบางตามภาวะชะงักงันทางเศรษฐกิจและการแพร่ระบาดของ COVID-19 ที่ยังรุนแรง ปี 2565-2567 ตลาดในประเทศมีแนวโน้มเติบโตได้ในระดับต่ำตามภาวะเศรษฐกิจที่ฟื้นตัวอย่างค่อยเป็นค่อยไป โดยตลาดเครื่องดื่มประเภทหลักที่น้ำอัดลม เบียร์ และสุรา นอกเหนือจากวิกฤต COVID-19 แล้วยังเผชิญข้อจำกัดจากผลของมาตรการภาครัฐในการลดอัตราการบริโภคเครื่องดื่มกลุ่มที่ส่งผลกระทบหรือมีผลข้างเคียงต่อสุขภาพ เช่น เครื่องดื่มแอลกอฮอล์ เครื่องดื่มที่มีส่วนผสมของน้ำตาลสูง เป็นต้น นอกจากนี้ กำลังซื้อของกลุ่มผู้บริโภคฐานรากที่อยู่ในระดับต่ำยังเป็นปัจจัยบั่นทอนอีกส่วนหนึ่งด้วย

ด้านตลาดต่างประเทศ ช่วงปี 2564-2567 เครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์มีแนวโน้มหดตัวต่อเนื่อง ผลจากเมียนมาซึ่งเป็นตลาดส่งออกหลักห้ามนำเข้าผ่านชายแดนทางบกซึ่งเป็นช่องทางส่งออกหลัก ส่วนเครื่องดื่มแอลกอฮอล์มีแนวโน้มเติบโตแบบค่อยเป็นค่อยไปตามภาวะฟื้นตัวทางเศรษฐกิจของประเทศคู่ค้า อย่างไรก็ตาม การทยอยออกไปลงทุนตั้งฐานการผลิตของผู้ผลิตไทยในตลาดส่งออกหลักอาจทำให้การส่งออกจากแหล่งผลิตในไทยลดความสำคัญลงเป็นลำดับ

แนวโน้มอุตสาหกรรมเครื่องดื่มปี 2565-2567

ศูนย์วิจัยกรุงศรี คาดการณ์ว่า รายได้ของอุตสาหกรรมเครื่องดื่มโดยรวมในปี 2565-2567 มีแนวโน้มเติบโตตามตลาดในประเทศซึ่งเป็นตลาดหลัก โดยคาดว่าปี 2564 มูลค่าจำหน่ายจะหดตัวต่อเนื่องจากปี 2563 เนื่องจาก COVID-19 กระทบกำลังซื้อของผู้บริโภค ส่วนปี 2565-2567 มูลค่าจำหน่ายจะกลับมาเติบโตตามภาวะเศรษฐกิจและภาคท่องเที่ยวที่ทยอยฟื้นตัว ด้านตลาดส่งออกมีแนวโน้มหดตัวหรือเติบโตไม่มากนัก เนื่องจากผู้ประกอบการไทยมีฐานการผลิตในตลาดอาเซียนซึ่งเป็นตลาดส่งออกหลัก สำหรับการปรับขึ้นภาษีความหวานจะเป็นการกระตุ้นของผู้ผลิตน้ำอัดลมซึ่งอาจมีผลลดก่อนอัตราทำไรอยู่บ้าง

อย่างไรก็ตามไทยสามารถผลิตเครื่องดื่มนานาชาติสนองความต้องการผู้บริโภคในประเทศ (สัดส่วน 90% ของปริมาณการผลิต) ได้เพียงพอ มีการนำเข้าเฉพาะเครื่องดื่มระดับบนที่มีราคาแพงบางประเภท อาทิ ไวน์ และวิสกี นอกจากนี้ ไทยยังสามารถส่งออกคิดเป็นสัดส่วนประมาณ 10% ของปริมาณการผลิตทั้งหมด ทั้งนี้ ในปี 2563 อุตสาหกรรมเครื่องดื่มในไทยมีโรงงานที่จดทะเบียนกับกรมโรงงานอุตสาหกรรมจำนวน 420 แห่ง แบ่งเป็น 1) โรงงานเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ 340 แห่ง คิดเป็นสัดส่วน 81% ของจำนวนโรงงานผลิตเครื่องดื่มทั้งหมด

ด้านการส่งออกเครื่องดื่มของไทยส่วนใหญ่เป็นเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ คิดเป็นสัดส่วน 88% ของมูลค่าส่งออกเครื่องดื่มทั้งหมดของไทย โดยเครื่องดื่มที่ไทยมีศักยภาพส่งออก อาทิ น้ำอัดลม ชาพร้อมดื่ม กาแฟพร้อมดื่ม มีตลาดอาเซียนเป็นตลาดส่งออกหลัก สัดส่วนประมาณ 64% ของมูลค่าส่งออกเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ รองลงมาคือ สหรัฐฯ (12%) ส่วนการส่งออกเครื่องดื่มแอลกอฮอล์มีสัดส่วน 12% ของมูลค่าส่งออกเครื่องดื่มทั้งหมด ตลาดส่งออกสำคัญคือ อาเซียน สัดส่วน 69% ของมูลค่าส่งออกเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ทั้งหมด รองลงมา คือ สหรัฐอาหรับเอมิเรตส์ (6%) ญี่ปุ่น (5%) และจีน (4%) ตามลำดับ

การจัดหาผลิตภัณฑ์

จากการที่บริษัทฯ มีการว่าจ้างผู้ผลิตภายนอกเป็นหลักในการผลิตสินค้า คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 79 และร้อยละ 78 ขอยอดซื้อสินค้าสำเร็จรูปทั้งหมดของบริษัทฯ ในปี 2563 และปี 2564 ตามลำดับ โดยมีทั้งกรณีที่ได้รับจ้างผลิตสั่งซื้อวัตถุดิบเอง และกรณีที่บริษัทฯ เป็นผู้จัดซื้อวัตถุดิบส่งให้แก่ผู้รับจ้างผลิต อย่างไรก็ตาม จากการที่บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการรักษาคุณภาพของผลิตภัณฑ์ บริษัทฯ จึงจำเป็นต้องเป็นผู้คัดเลือกผู้ผลิต/ผู้จัดจำหน่ายวัตถุดิบหลัก ได้แก่ ชา กาแฟ นม ซึ่งในขั้นตอนเริ่มแรกในการวิจัยและพัฒนาสินค้าใหม่ ฝ่ายวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์จะเป็นผู้คัดเลือกวัตถุดิบจากผู้ผลิต/ผู้จัดจำหน่ายวัตถุดิบที่มีคุณภาพจากแหล่งต่างๆ ในการพัฒนาสูตรการผลิตเพื่อให้ได้เครื่องดื่มที่มีรสชาติและคุณสมบัติต่างๆ เป็นไปตามที่ต้องการ โดยบริษัทฯ จะมีกระบวนการในการตรวจสอบคุณภาพของวัตถุดิบ และหากเป็นวัตถุดิบหลัก บริษัทฯ จะมีการเยี่ยมชมและตรวจสอบโรงงานของผู้ผลิตรายใหม่ก่อนที่จะอนุมัติให้ผู้ผลิต/ผู้จัดจำหน่าย รวมถึงการตรวจสอบประจำปี ซึ่งบริษัทฯ จะทำการทบทวนผลการประเมินทุก 6 เดือน โดยพิจารณาจากคุณภาพและประสิทธิภาพของวัตถุดิบเป็นหลัก

ในกรณีที่ผู้รับจ้างผลิตสั่งซื้อวัตถุดิบเอง หากเป็นวัตถุดิบหลัก ผู้รับจ้างผลิตจะต้องสั่งซื้อวัตถุดิบจากผู้ผลิต/ผู้จัดจำหน่ายรายที่บริษัทฯ กำหนดเท่านั้น เนื่องจากการใช้วัตถุดิบจากแหล่งหรือจากผู้ผลิต/ผู้จัดจำหน่ายวัตถุดิบที่แตกต่างกัน สูตรการผลิตก็จะแตกต่างกันเพื่อให้ได้รสชาติและคุณสมบัติต่างๆ เป็นไปตามที่กำหนด ดังนั้น ฝ่ายวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์จะมีการพัฒนาสูตรการผลิตสำรองสำหรับแหล่งวัตถุดิบที่แตกต่างกันประมาณ 2-3 แหล่ง เพื่อลดการพึ่งพิงผู้ผลิต/ผู้จัดจำหน่ายวัตถุดิบรายใดรายหนึ่ง

วัตถุดิบหลักที่บริษัทฯ ต้องจัดหาให้กับผู้รับจ้างผลิตและโรงงานผลิตเครื่องดื่มปรุงสำเร็จชนิดผงของบริษัทฯ เอง ประกอบด้วย กาแฟ ชา น้ำตาล นม ซึ่งบริษัทฯ จัดหาจากผู้ผลิตและ/หรือผู้จัดจำหน่ายในประเทศทั้งหมด โดยผู้ผลิตและ/หรือผู้จัดจำหน่ายจะต้องส่งตัวอย่างวัตถุดิบให้ฝ่ายวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ทำการตรวจสอบคุณภาพวัตถุดิบและทดสอบรสชาติและคุณสมบัติต่างๆ เพื่อให้มีความมั่นใจว่าวัตถุดิบดังกล่าวที่สั่งซื้อนั้นมีคุณภาพตรงตามมาตรฐานที่ได้กำหนดไว้ก่อนที่จะตัดสินใจสั่งซื้อวัตถุดิบจากผู้ผลิตและ/หรือผู้จัดจำหน่ายแต่ละราย นอกจากนี้ หลังจากที่มีการตกลงสั่งซื้อแล้ว บริษัทฯ รวมถึงผู้รับจ้างผลิตจะทำการสุ่มตรวจสอบคุณภาพของวัตถุดิบทุกครั้งจากผู้ผลิตและ/หรือผู้จัดจำหน่ายนำวัตถุดิบมาส่ง เพื่อให้แน่ใจว่าวัตถุดิบที่นำมาเป็นส่วนผสมในการผลิตเครื่องดื่มจะมีมาตรฐานตามที่บริษัทฯ กำหนด

สำหรับวัตถุดิบที่เป็นผลผลิตทางการเกษตร เช่น กาแฟ น้ำตาล เป็นต้น บริษัทฯ จะเริ่มเจรจาซื้อขายล่วงหน้ากับผู้ผลิตและ/หรือผู้จัดจำหน่ายโดยพิจารณาจากแผนการขายและแผนการผลิตประจำปี ในส่วนของน้ำตาลจะมีการจัดทำสัญญาซื้อขายเป็นรายปี ซึ่งจะกำหนดปริมาณและราคาซื้อขายไว้ โดยราคาซื้อขายดังกล่าวจะเป็นราคาที่รวมค่าขนส่ง ดังนั้น หากราคาน้ำมันดิบในตลาดมีการเปลี่ยนแปลงถึงช่วงราคาที่กำหนด ก็จะมีการปรับราคาซื้อขายน้ำตาลที่รวมค่าขนส่งให้เป็นไปตามราคาที่ระบุไว้ในสัญญา และในส่วนของกาแฟจะเป็นการเจรจาและแจ้งปริมาณวัตถุดิบที่ต้องการใช้กับผู้ผลิตและ/หรือผู้จัดจำหน่ายล่วงหน้าด้วย โดยจะกำหนดราคาซื้อขายไว้เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อเป็นการลดความเสี่ยงจากการที่บริษัทฯ อาจมีปริมาณวัตถุดิบซึ่งเป็นวัตถุดิบหลักไม่เพียงพอต่อการผลิตสินค้าตามแผนที่วางไว้

ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

กระบวนการผลิตของบริษัทฯ ไม่มีมลภาวะที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ได้ถือปฏิบัติตามระเบียบของกรมโรงงานอุตสาหกรรม อุตสาหกรรมจังหวัด และข้อกำหนดของหน่วยงานต่างๆ อย่างเคร่งครัด

การวิจัยและพัฒนา

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ซึ่งถือเป็นกลยุทธ์หลักในการสร้างความแตกต่างของสินค้าด้วยความหลากหลายทั้งรูปแบบและรสชาติ เพื่อตอบสนองความต้องการและไลฟ์สไตล์ของผู้บริโภคได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยบริษัทฯ มีห้องแล็บที่ใช้ในการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ เอง ประกอบกับมีทีมงานฝ่ายวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์จำนวน 16 คน ที่มีความรู้ความชำนาญและมีประสบการณ์ในอุตสาหกรรมเครื่องดื่มมาเป็นเวลานาน ทำให้สามารถคิดค้นและพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ที่มีเอกลักษณ์และความแตกต่างออกสู่ตลาดได้อย่างต่อเนื่อง เช่น การสร้างคาแรกเตอร์ให้ชาเขียวไม่จำเป็นต้องมีสีเขียว ภายใต้คอนเซ็ปต์ “Super Power from Super Fruit” การพัฒนาเครื่องดื่มที่มีส่วนผสมของขึ้นฉ่ายผลไม้ภายใต้ตราสินค้า “สวีสวี” เป็นต้น ทั้งนี้ การวิจัยและพัฒนาของบริษัทฯ สามารถแบ่งได้เป็น 2 ประเภท ดังนี้

1. การวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ร่วมกับลูกค้าในการพัฒนาสูตรเครื่องดื่มเพื่อนำไปวางจำหน่ายในร้านค้าของลูกค้า
2. การวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่บริษัทฯ เป็นผู้คิดและพัฒนารูปแบบการผลิตเพื่อจำหน่ายภายใต้ตราสินค้าของบริษัทฯ

กระบวนการในการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ จะเป็นการทำงานร่วมกันระหว่างฝ่ายการตลาด ฝ่ายขาย และฝ่ายวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ โดยฝ่ายการตลาดจะศึกษาและติดตามแนวโน้มตลาดเครื่องดื่มทั้งในประเทศและต่างประเทศเพื่อศึกษาโอกาสทางธุรกิจ สืบหาความต้องการของผู้บริโภค รวมถึงการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของผู้บริโภคอย่างใกล้ชิด และฝ่ายวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ จะดำเนินการศึกษาความเป็นไปได้ของโครงการ (Project Feasibility) หลังจากนั้นฝ่ายวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์จะทำหน้าที่ในการคิดค้นและพัฒนาผลิตภัณฑ์รวมถึงการออกแบบตัวผลิตภัณฑ์ที่สามารถตอบสนองต่อโจทย์ที่ได้รับเพื่อให้ทีมงานฝ่ายขายนำเสนอผลิตภัณฑ์ใหม่ให้ลูกค้าพิจารณา

ในปีนี้บริษัทฯ ได้ออกผลิตภัณฑ์ใหม่ในกลุ่มของเครื่องดื่ม ซึ่งเป็นสินค้าที่ปลอดภัยต่อสุขภาพอนามัยของลูกค้า และผู้บริโภค โดยบริษัทฯ ได้ร่วมมือกับบริษัท อัลก้า พลัส จำกัด ซึ่งเป็นผู้ผลิตน้ำแร่อัลคาไลน์ธรรมชาติหนึ่งเดียวในประเทศไทย ที่ใช้แหล่งน้ำจากกาญจนาบุรี แหล่งน้ำอัลคาไลน์ธรรมชาติที่ดีที่สุด (แหล่งน้ำธรรมชาติคือไม่ผ่านการสังเคราะห์จากเครื่อง ทำให้ไม่มีโลหะหนักหรือสารเคมีสะสม ปลอดภัย และยังได้มาตรฐานสากล)



- ✓ **Alkaline Mineral Water from Natural**
: ไม่ตกค้างในร่างกาย สามารถขับออกได้ตามธรรมชาติ
- ✓ **Electrolyte Water from Natural**
: แร่ธาตุและเกลือแร่จากธรรมชาติ บรรเทาความอ่อนเพลีย ช่วยรักษาสมดุลการก้ำกัมน้ำในร่างกาย
- ✓ **Come from a naturally high pH source**
: pH จากแร่ธาตุธรรมชาติ ไม่ผ่านการปรับแต่ง มีความคงตัวตลอดอายุสินค้า
- ✓ **100% Recycle and Upcycle**
: Eco-friendly ขวดและฝาสามารถรีไซเคิลได้
- ✓ **Stand for Premium product for active and Healthy lifestyle**
: ทางเลือกใหม่ สำหรับผู้บริโภคที่ชอบทำกิจกรรม และรักสุขภาพ

ในส่วนของการใช้จ่ายในการวิจัยและพัฒนาของบริษัทฯ ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายในการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ ค่าใช้จ่ายในการทดลองผลิตสินค้า (Test Run) ค่าใช้จ่ายในการวิเคราะห์ทางชีววิทยาสำหรับสินค้าที่ผลิตที่โรงงานของบริษัทฯ ค่าใช้จ่ายในการทดสอบตลาด (Consumer Test) และค่าใช้จ่ายสำหรับสินค้าตัวอย่าง ทั้งนี้ ค่าใช้จ่ายในการวิจัยและพัฒนาในระยะ 3 ปีที่ผ่านมาของบริษัทฯ สรุปได้ดังนี้

หน่วย : ล้านบาท	
ปี	ค่าใช้จ่ายในการวิจัยและพัฒนา
2562	3.88
2563	5.81
2564	10.83

กระบวนการผลิตของโรงงานของบริษัท

โรงงานของบริษัทฯ เป็นโรงงานผลิตเครื่องดื่มปรุงสำเร็จชนิดผง โดยกระบวนการผลิตที่ใช้เป็นแบบ “Dry Mix” ซึ่งเป็นกระบวนการที่จะนำวัตถุดิบที่ผ่านการเตรียมมาผ่านเครื่องผสมแบบ High Speed Mixer เพื่อให้วัตถุดิบผสมกันจนเป็นเนื้อเดียวกัน ทั้งนี้ กระบวนการผลิตเครื่องดื่มปรุงสำเร็จชนิดผงของบริษัทฯ สามารถสรุปได้ดังนี้

กระบวนการผลิตสินค้าของบริษัทฯ สามารถแบ่งเป็น 5 ขั้นตอนหลัก ดังนี้



1. การตรวจรับวัตถุดิบ

พนักงานควบคุมคุณภาพจะทำการตรวจสอบวัตถุดิบที่รับเข้าคลังสินค้า โดยตรวจสอบจากใบควบคุมคุณภาพ (Certificate of Analysis : COA) ที่ได้รับจากผู้ขาย และตรวจวิเคราะห์ค่าทางเคมีต่างๆ ตามคุณสมบัติของวัตถุดิบแต่ละประเภท รวมถึงตรวจสอบบรรจุภัณฑ์ให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด จากนั้นพนักงานคลังสินค้าจะทำการตรวจนับจำนวนวัตถุดิบตามใบสั่งซื้อ (Purchase Order) และจัดเก็บวัตถุดิบในคลังสินค้าตามหลักการ First In First Out (FIFO) และ First Expire First Out (FEFO) เพื่อความสะดวกในการนำวัตถุดิบไปใช้ต่อไป

2. การเตรียมวัตถุดิบ

วัตถุดิบที่ผ่านการตรวจรับแล้วจะถูกนำมาเตรียมก่อนการนำไปผสม โดยเริ่มจากการร่อนกรองสิ่งเจือปนด้วยเครื่องร่อนวัตถุดิบแบบ Vibration Screen จากนั้นวัตถุดิบจะถูกนำไปชั่งน้ำหนักตามสูตรที่กำหนดไว้ และเก็บใส่ถุงปิดสนิท ซึ่งวัตถุดิบแต่ละชนิดจะถูกกำหนดรหัสแล้วจัดเป็นชุด (Batch) เตรียมพร้อมสำหรับการผสมในขั้นตอนต่อไป จากนั้นพนักงานควบคุมคุณภาพจะทำการตรวจสอบน้ำหนักของวัตถุดิบทุกชุด รวมทั้งตรวจสอบส่วนผสมตามสูตรให้ครบถ้วนก่อนเข้าสู่กระบวนการผสมในขั้นตอนต่อไป

3. การผสม

วัตถุดิบที่ผ่านการตรวจสอบคุณภาพแล้วจะถูกส่งเข้าสู่กระบวนการผสมด้วยเครื่องผสมแบบ High Speed Mixer โดยใช้เวลาในการผสมทั้งสิ้นประมาณ 3 นาที โดยจะต้องควบคุมห้องผสมให้มีความชื้นสัมพัทธ์ไม่เกินร้อยละ 55 และอุณหภูมิไม่เกิน 25 องศาเซลเซียส หลังจากนั้นวัตถุดิบที่ผสมเสร็จแล้วจะถูกเทลงถังปิดสนิทเพื่อรอทำการบรรจุต่อไป

ในกระบวนการนี้ พนักงานควบคุมคุณภาพจะทำการสุ่มเก็บตัวอย่างผลิตภัณฑ์ที่ผสมเสร็จแล้วเพื่อนำมาตรวจสอบคุณภาพ โดยการตรวจสอบลักษณะทางด้านกายภาพ เช่น ลักษณะปรากฏของผลิตภัณฑ์ สิ่งเจือปนหรือสิ่งแปลกปลอม การเข้ากันของส่วนผสม

เป็นต้น และการตรวจสอบค่าทางเคมีต่างๆ เช่น ปริมาณความหวาน (% Brix), ค่าความเป็นกรด-ด่าง (pH), ปริมาณความชื้น (% Moisture), ค่าความหนาแน่นรวม (Bulk Density) และการประเมินคุณภาพทางด้านประสาทสัมผัส (Sensory Test) เพื่อตรวจสอบรสชาติ เป็นต้น

4. การบรรจุซอง

ผลิตภัณฑ์ที่ได้จากการผสมจะถูกนำไปกรองผ่านตะแกรงร่อนเพื่อกรองสิ่งแปลกปลอมอีกครั้ง แล้วทำการตรวจสอบเศษโลหะผ่านแม่เหล็กตรวจจับเศษโลหะ (Magnetic Trap) จากนั้นจึงบรรจุผลิตภัณฑ์ลงในซองบรรจุภัณฑ์ด้วยเครื่อง Auto Packing พร้อมประทับตราวันที่ผลิต วันหมดอายุ และเวลาในการผลิตไว้บนซองบรรจุภัณฑ์

ในกระบวนการนี้ พนักงานควบคุมคุณภาพจะทำการสุ่มตรวจสอบน้ำหนักของสินค้าหลังจากบรรจุลงซอง และชั่งน้ำหนักสินค้าให้ได้ตามมาตรฐานที่กำหนด จากนั้นจะทำการสุ่มตรวจสอบรอยขีดข่วนของบรรจุภัณฑ์เพื่อป้องกันการรั่วซึมของสินค้า และสุ่มเก็บตัวอย่างผลิตภัณฑ์เพื่อนำไปตรวจสอบทางด้านกายภาพและตรวจวิเคราะห์ค่าทางเคมีต่างๆ ตามมาตรฐานที่กำหนด

5. การบรรจุหีบห่อ

ผลิตภัณฑ์ที่ผ่านการตรวจสอบคุณภาพแล้วจะถูกบรรจุลงกล่อง พร้อมระบุหมายเลขชุดที่ผลิตและวันหมดอายุลงที่กล่อง จากนั้นกล่องจะถูกจัดเรียงลงบนพาเลทและนำไปเก็บในคลังสินค้าเพื่อรอการจำหน่ายต่อไป

ในกระบวนการนี้ พนักงานควบคุมคุณภาพจะสุ่มตรวจจำนวนซองที่บรรจุลงกล่อง ตรวจสอบน้ำหนัก การจัดวางกล่องสินค้าลงบนพาเลท และสุ่มเก็บตัวอย่างสินค้าไปตรวจเพาะเชื้อเพื่อนำไปวิเคราะห์ค่าทางจุลชีววิทยา จากนั้นพนักงานจะรวบรวมผลการตรวจสอบคุณภาพทั้งหมดในแต่ละรอบของการผลิตเพื่อนำไปเปรียบเทียบกับข้อกำหนดสินค้าสำเร็จรูป (Finished Product) เพื่อให้ได้ผลิตภัณฑ์ตามมาตรฐานที่กำหนด

นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทฯ มีนโยบายการจ่ายเงินปันผลในอัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละ 30 ของกำไรสุทธิจากงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัทฯ ในแต่ละปี ภายหลังจากหักภาษีเงินได้นิติบุคคลและการจัดสรรทุนสำรองตามกฎหมาย อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ อาจพิจารณาจ่ายเงินปันผลแตกต่าง

ไปจากนโยบายที่กำหนดไว้ได้ โดยจะขึ้นอยู่กับผลประกอบการ สภาพคล่องทางการเงิน และความจำเป็นในการใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนเพื่อบริหารกิจการ และแผนการขยายธุรกิจในอนาคต รวมถึงภาวะเศรษฐกิจ

2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

การบริหารจัดการความเสี่ยง

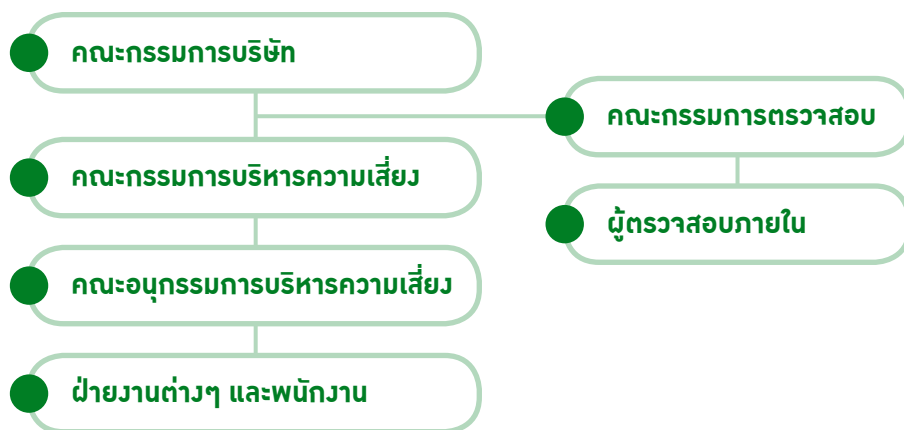
นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

บริษัทฯตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยงขององค์กร ซึ่งเป็นพื้นฐานสำคัญที่ช่วยให้บริษัทสามารถบรรลุเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจ อีกทั้งยังเป็นกลไกส่วนหนึ่งของการขับเคลื่อนไปสู่การกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อบรรลุวัตถุประสงค์และการเติบโตอย่างยั่งยืนขององค์กร โดยการบริหารความเสี่ยงจะต้องสอดคล้องกับแผนธุรกิจ และแผนการดำเนินงานต่างๆ ขององค์กร ภายใต้สภาวะการณ์ในปัจจุบัน เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ การตัดสินใจ และสามารถนำไปใช้กับองค์ประกอบอื่นๆ ในการบริหารขององค์กรได้เป็นอย่างดี

บริษัทฯ ได้จัดตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเพื่อทำหน้าที่กำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงในภาพรวมให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด และเพื่อลดผลกระทบต่อธุรกิจของบริษัทฯ ได้อย่างเหมาะสม รวมทั้งยังมีการแต่งตั้งคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงที่เป็นคณะทำงานภายในองค์กรที่มาจากตัวแทนของแต่ละฝ่าย ทำหน้าที่ร่วมกำหนดกรอบ และแนวทางการบริหารความเสี่ยง ประเมินความเสี่ยง จัดทำดัชนีชี้วัดความเสี่ยง ให้สอดคล้องกับเป้าหมายขององค์กรและขอบเขตความรับผิดชอบ

กรอบการบริหารความเสี่ยง

กรอบการบริหารความเสี่ยงมีไว้เพื่อให้การดำเนินการและบริหารจัดการความเสี่ยงมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และสนับสนุนการดำเนินการให้สอดคล้องกับเป้าหมายและกลยุทธ์ขององค์กร บริษัทฯ ได้กำหนดโครงสร้างและองค์ประกอบของการบริหารความเสี่ยงตามแผนภาพ ดังนี้



คณะกรรมการตรวจสอบ/ผู้ตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบเป็นตัวแทนของคณะกรรมการบริษัทซึ่งทำหน้าที่ประเมินความเพียงพอความมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กร สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และระบบการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่เหมาะสม ทั้งนี้ได้มอบหมายให้ผู้ตรวจสอบภายในทำหน้าที่ประเมินความเพียงพอ ความเชื่อถือได้ และความถูกต้องทันกาล ของระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ ตามหลักการ COSO และสอบทานรายงานผลการตรวจสอบและติดตามผลการปฏิบัติงานตามข้อเสนอแนะและรายงานผลการตรวจสอบแก่คณะกรรมการตรวจสอบรายไตรมาส

องค์ประกอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ประกอบไปด้วย 2 กลุ่ม

- กลุ่มที่ 1 กรรมการบริหารความเสี่ยงที่มาจากคณะกรรมการบริษัท
- กลุ่มที่ 2 กรรมการบริหารความเสี่ยงที่มาจากฝ่ายจัดการ โดยตำแหน่งประกอบด้วย
 - กรรมการผู้จัดการ
 - หัวหน้าการตลาด
 - หัวหน้าฝ่ายบัญชีการเงิน
 - เลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

โดยมีคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงที่มาจากตัวแทนของแต่ละฝ่าย ทำหน้าที่ร่วมกำหนดกรอบ และแนวทางการบริหารความเสี่ยง ประเมินความเสี่ยง จัดทำดัชนีชี้วัดความเสี่ยง และเสนอแนะแนวทางการควบคุมและลดความเสี่ยงเพื่อรายงานต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

กระบวนการบริหารความเสี่ยง

บริษัทฯ ได้มีการจัดกลุ่มความเสี่ยง โดยอ้างอิงกรอบการบริหารจัดการความเสี่ยงตามมาตรฐานสากล เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับทุกฝ่ายขององค์กร ดังนี้

1. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ (C: Compliance Risk) คือ ความเสี่ยงที่เกิดจากการไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง หรือกฎระเบียบ หรือเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน
2. ความเสี่ยงด้านการเงิน (F: Financial Risk) ความเสี่ยงที่เพิ่มขึ้นจากความไม่พร้อมใน เรื่องงบประมาณ การเงิน เช่น ด้านอัตราแลกเปลี่ยน จากอัตราดอกเบี้ย ด้านเครดิต ด้านการลงทุน เป็นต้น
3. ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (O: Operation Risk) ความเสี่ยงที่เกิดจากการ ปฏิบัติงานต่างๆ ขึ้นตอนโดยครอบคลุมถึง ปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับ กระบวนการ อุปกรณ์ เทคโนโลยี สารสนเทศ บุคลากรในการปฏิบัติงาน
4. ความเสี่ยงด้านการกลยุทธ์ (S: Strategic) ความเสี่ยงที่เพิ่มขึ้นจากการกำหนดกลยุทธ์และนโยบายในการบริหารงาน และการนำไปปฏิบัติที่ไม่เหมาะสมหรือไม่สอดคล้องกับเป้าหมายขององค์กร

ปัจจัยความเสี่ยง

บริษัทฯ ได้มีการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทั้งที่เกิดจากปัจจัยภายในและภายนอก รวมทั้งแนวโน้มทางด้านเศรษฐกิจ สังคม การเมือง เทคโนโลยี อุตสาหกรรม และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อระบุปัจจัยความเสี่ยงที่สำคัญของบริษัทฯ ดังนี้

1. ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงลูกค้ารายใหญ่






บริษัทฯ มีรายได้จากการขายสินค้าให้กับบริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน) คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 95 และร้อยละ 95 ของรายได้จากการขายรวมในปี 2563 และปี 2564 ตามลำดับ ดังนั้น หากบริษัทฯ

สูญเสียลูกค้ารายดังกล่าว หรือลูกค้ารายดังกล่าวลดปริมาณการซื้อสินค้าจากบริษัทฯ อาจส่งผลกระทบต่อรายได้และผลประกอบการของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ โดยปัจจุบันบริษัทฯ ได้พิจารณาลดระดับความเสี่ยงนี้จากระดับสูงเป็นระดับปานกลาง

จากการที่บริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน) (“CPALL”) ประกอบธุรกิจค้าปลีกประเภทร้านสะดวกซื้อภายใต้เครื่องหมายการค้า “7-Eleven” ในประเทศไทยที่มีช่องทางการจัดจำหน่ายกระจายอยู่ทั่วประเทศทุกภูมิภาคในประเทศและมีการขยายสาขาอย่างต่อเนื่องทุกปี ในปี 2564 มีร้าน 7-Eleven ทั่วประเทศรวมประมาณกว่า 13,000 สาขา (ข้อมูลจาก www.cpall.co.th) ทำให้ปริมาณความต้องการซื้อสินค้าจากบริษัทฯ เพื่อนำไปจำหน่ายมีปริมาณที่สูงและเติบโตอย่างต่อเนื่อง เช่นเดียวกัน โดย CPALL ถือเป็นบริษัทที่มีฐานะทางการเงินที่มั่นคงและแข็งแกร่ง

การที่บริษัทฯ เป็นหนึ่งในผู้จัดจำหน่ายที่ดำเนินงานร่วมกับลูกค้าภายใต้ความเป็นพันธมิตรทางธุรกิจต่อกัน (Key Strategic Partner) ทำให้บริษัทฯ ได้รับโอกาสในการพัฒนาสินค้าใหม่ๆ จากลูกค้าอย่างต่อเนื่อง ยิ่งไปกว่านั้น การที่สินค้าของบริษัทฯ อยู่กับคู่บริโภคของ 7-Eleven มาเป็นเวลานานกว่า 19 ปี โดยคู่บริโภคติดและคุ้นชินกับรสชาติในเครื่องดื่มของบริษัทฯ แล้วทำให้โอกาสที่จะเปลี่ยนสินค้าเป็นไปได้อย่างยากมาก ซึ่งถือว่าเป็นข้อได้เปรียบในการแข่งขันของบริษัทฯ โดยเป็นการดำเนินงานในลักษณะที่ก่อให้เกิดประโยชน์ให้แก่ทั้งสองฝ่าย โดยนอกเหนือจากการซื้อขายสินค้าระหว่างกันแล้ว บริษัทฯ จะทำงานร่วมกับลูกค้าอย่างใกล้ชิด มีการแลกเปลี่ยนแนวคิด รวมถึงร่วมกับลูกค้าในการกำหนดแผนธุรกิจร่วมกัน พัฒนาสินค้าและออกแบบบรรจุภัณฑ์ที่ตอบสนองต่อโจทย์ของลูกค้าและสถานการณ์ทางการตลาดได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ จึงจะเห็นได้ว่าจากยอดขายทั้งหมดที่บริษัทฯ จำหน่ายสินค้าให้แก่ CPALL นั้นไม่ได้มาจากสินค้าเดิมเท่านั้น ในแต่ละปีบริษัทฯ มีการพัฒนาสินค้าใหม่ร่วมกับลูกค้าเพื่อเจาะกลุ่มผู้บริโภคให้ครอบคลุมเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง โดยมีการขยายธุรกิจไปสู่กลุ่มสินค้าอื่นๆ จากเดิมมีเพียงธุรกิจเครื่องดื่มเพียงอย่างเดียว โดยปัจจุบันธุรกิจเครื่องดื่มเองก็มีการเติบโตมากขึ้น เช่น เครื่องดื่มชงสดในมุม All Café ของร้าน 7-Eleven เครื่องกีดเครื่องดื่มร้อน เป็นต้น อีกทั้งยังมีธุรกิจเครื่องเขียน และธุรกิจ Non-Food เข้ามาเสริมความแข็งแกร่งเพื่อให้ครอบคลุมกลุ่มประเภทสินค้าหลักของ CPALL และถือว่าเป็นการกระจายความเสี่ยงอีกด้วย

พัฒนาการกลุ่มสินค้าในร้าน 7-Eleven ขอบริษัทตั้งแต่ปี 2558-2564

	2558	2559-2560	2561	2562	2563	2564
Cold Beverage Dispenser						
	• Milk Tea	• Milk Tea	• Milk Tea	• Milk Tea	• Milk Tea	• Milk Tea
	• Espresso	• Espresso	• Espresso	• Espresso	• Espresso	• Espresso
	• #4 Bowl	• #4 Bowl	• #4 Bowl	• #4 Bowl	• #4 Bowl	• #4 Bowl
		➔ Latte	• Latte	• Latte	• Latte	• Latte
			➔ Hershey's	• Hershey's	• Hershey's	
All Café						
		• Green Tea	• Green Tea	• Green Tea	• Green Tea	• Green Tea
		• Milk Tea	• Milk Tea	• Milk Tea	• Milk Tea	• Milk Tea
		• Lemon Tea	• Lemon Tea	• Lemon Tea	• Lemon Tea	• Lemon Tea
			➔ Yogurt Menu, Supply use	• Supply use	• Supply use	• Supply use
				➔ Taiwan Milk Tea	• Taiwan Milk Tea	• Taiwan Milk Tea
					➔ Topping and Upsizing 22 Oz	• Topping and Upsizing 22 Oz
Hot Beverage Dispenser						
		• Hot Beverage Dispenser	• Hot Beverage Dispenser	• Hot Beverage Dispenser	• Hot Beverage Dispenser	• Hot Beverage Dispenser
Bakery						
		• A Smile	• A Smile	• A Smile	-	-
Stationary						
		• TACC Stationary	• TACC Stationary	• TACC Stationary	• TACC Stationary	-

การบริหารความเสี่ยงของบริษัท

การที่บริษัทฯ มีความสัมพันธ์ทางการค้ากับ CPALL มาเป็นเวลานานกว่า 19 ปี ถือเป็นเครื่องพิสูจน์ได้ถึงความเชื่อมั่นและความไว้วางใจที่ลูกค้ามีให้กับบริษัทฯ ประกอบกับในปี 2556 บริษัทฯ ได้รับรางวัล Partnership Award 2013 “Best of Business Growth” จาก CPALL ซึ่งเป็นรางวัลที่มอบให้แก่คู่ค้าที่สนับสนุนการทำงานเป็นอย่างดีและมีผลการดำเนินงานเติบโตดีเยี่ยม โดยผู้ประกอบการส่วนใหญ่ที่ได้รับการรางวัลดังกล่าวล้วนแต่เป็นบริษัทขนาดใหญ่ จึงแสดงให้เห็นว่าบริษัทฯ ได้รับการยอมรับจากลูกค้าเทียบเท่ากับองค์กรชั้นนำของประเทศ และบริษัทฯ ได้รับ Exclusive Contract ระยะเวลาดำเนินการ 3 ปี และได้มีการต่อสัญญาตามปกติอย่างต่อเนื่อง ดังนั้น ผู้บริหารจึงเชื่อมั่นว่าบริษัทฯ จะสามารถรักษาความสัมพันธ์กับลูกค้ารายดังกล่าวได้อย่างมั่นคงและยั่งยืนต่อไป

โดยในส่วนขอ B2B บริษัทฯ ได้รับโอกาสในการสร้างการเติบโตไปพร้อมกับพันธมิตรหลักทางธุรกิจมาโดยตลอด ในส่วนขอ B2C ธุรกิจมีการเติบโตมากขึ้นแต่สัดส่วนอาจจะเติบโตไม่ทันตาม B2B เนื่องจากมีขนาดตลาดที่ใหญ่มาก ดังนี้

- B2B มีการเพิ่มเมนูในเมนู All Café ที่ร้าน 7-Eleven ได้แก่ ชานมบุก ซึ่งจะเพิ่ม Signature Menu ที่วางขายตลอดทั้งปีทุกสาขาที่มี All Café และมีการเพิ่มขนาด Size ของเครื่องดื่มจาก 16 oz. เป็น 22 oz. ซึ่งเป็นการรับรู้รายได้เพิ่มขึ้นในปีนี้เป็นอีกส่วนหนึ่งที่มีการเติบโตอย่างต่อเนื่อง

- B2C มีกลุ่มธุรกิจ License Business โดยในปีนี้มีคาเฟ่เตอร์ใหม่ 2 ตัวจากแบรนด์ไทย และกลุ่ม Café Business (Muanchon, Arabitia, Jungle, CP Fresh Mart, Black Canyon, กาแฟพันธุ์ไทย, Bao Café) มีการวางแผนธุรกิจร่วมกัน และพัฒนาเครื่องดื่มหรือสินค้าใหม่ๆ ให้กับกลุ่มลูกค้า Café Business อย่างต่อเนื่อง

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ขยายการส่งเครื่องดื่มเข้า Lotus's ทั้งใน Lotus's Hyper Market และ Lotus's go Fresh ซึ่งปีที่ผ่านมาได้มีการปรับเปลี่ยนสาขาและรูปแบบสาขาที่ค่อนข้างรวดเร็ว ถือว่าเป็นกลุ่มธุรกิจที่สำคัญในการเพิ่มรายได้ของบริษัทฯ ให้เติบโตได้อีกทางหนึ่ง

ในปีนี้นับบริษัทฯ แสดงศักยภาพความเป็น Tea and coffee creative solution ในไทย และเพื่อเป็นการเติมเต็ม Portfolio โดยจับมือร่วมธุรกิจกับ BONCAFÉ เพื่อพัฒนาเครื่องดื่มปราศจากแอลกอฮอล์ และอุปกรณ์ผลิตและจำหน่ายเครื่องดื่มดังกล่าว ผ่านการวางแผนเชิงกลยุทธ์ในฐานะคู่ค้าพันธมิตรภายใต้จุดประสงค์ร่วมคือร่วมพัฒนาและเป็นศูนย์นวัตกรรมวิจัยพัฒนาและผลิตอย่างครบวงจรให้แก่กันและกัน

บริษัทฯ ตระหนักถึงความเสี่ยงดังกล่าว จึงมีนโยบายที่จะลดความเสี่ยงจากการพึ่งพิงลูกค้ารายดังกล่าว โดยได้ร่วมพัฒนาเครื่องดื่มในโดเมนเพื่อจำหน่ายให้กับร้านอาหารที่เป็นธุรกิจเครือข่ายอาหาร (Food Chain) ต่างๆ นอกจากนี้ ยังมุ่งเน้นการจำหน่ายสินค้าผ่านตราสินค้าของบริษัทฯ ให้มากขึ้น และมีการออกงานแสดงสินค้าต่างๆ ทั้งในและต่างประเทศเป็นประจำทุกปีเพื่อโฆษณาประชาสัมพันธ์สินค้าของบริษัทฯ ให้เป็นที่รู้จัก และช่วยทำให้สามารถขยายตลาดให้ครอบคลุมฐานลูกค้าได้กว้างขึ้น

2. ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงผู้รับจ้างผลิตภายนอก (Original Equipment Manufacturer หรือ OEM)

จากการที่บริษัทฯ ว่าจ้างบริษัทผู้รับจ้างผลิตภายนอกเป็นหลักในการผลิตสินค้า โดยปัจจุบัน บริษัทฯ มีการว่าจ้างผู้รับจ้างผลิตหลักจำนวน 7 ราย โดยการว่าจ้างผู้รับจ้างผลิตคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 79 และร้อยละ 78 ของยอดซื้อสินค้าสำเร็จรูปทั้งหมดของบริษัทฯ ในปี 2563 และปี 2564 ตามลำดับ และบริษัทฯ มีสินค้าใหม่ที่ออกจำหน่ายโดยซื้อสินค้าสำเร็จรูปจากผู้รับจ้างผลิต ดังนั้น บริษัทฯ จึงอาจมีความเสี่ยงหากผู้รับจ้างผลิตไม่สามารถผลิตสินค้าให้ได้คุณภาพและมาตรฐานที่กำหนด หรือไม่สามารถส่งมอบสินค้าในปริมาณและเวลาตามที่กำหนด รวมถึงหากผู้รับจ้างผลิตไม่ผลิตสินค้าให้แก่บริษัทฯ ต่อไป ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ ได้

การบริหารความเสี่ยงของบริษัท

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการคัดเลือกผู้รับจ้างผลิตอย่างมาก และมีการกำหนดระเบียบปฏิบัติเรื่องการคัดเลือกและประเมินผู้รับจ้างผลิตไว้อย่างชัดเจน โดยพิจารณาเบื้องต้นจากความสัมพันธ์ในการผลิต กำลังการผลิตที่สามารถรองรับคำสั่งซื้อของบริษัทฯ ความน่าเชื่อถือและฐานะทางการเงิน หากผ่านคุณสมบัติเบื้องต้นดังกล่าวแล้ว ฝ่ายงานที่เกี่ยวข้องของบริษัทฯ จะทำการตรวจสอบคุณภาพมาตรฐานของโรงงานผู้รับจ้างผลิต ตรวจสอบขั้นตอนและกระบวนการผลิต การทดลองผลิตสินค้าตัวอย่าง และการผลิตสินค้าครั้งแรก (First Batch Production) โดยบริษัทฯ มีข้อกำหนดว่าโรงงานของผู้รับจ้างผลิตทุกรายต้องได้รับการรับรองมาตรฐานการผลิตสินค้า เช่น มาตรฐาน GMP และมาตรฐาน HACCP จากหน่วยงานที่รับรอง (Certified Body) โดยที่ผ่านมาผู้รับจ้างผลิตทุกรายต่างก็สามารถผลิตสินค้าได้ตามคุณภาพและมาตรฐาน และสามารถส่งมอบสินค้าได้ตรงตามที่บริษัทฯ กำหนด ประกอบกับการที่บริษัทฯ มีความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้รับจ้างผลิตส่วนใหญ่มาเป็นเวลานานกว่า 3-10 ปี ทำให้ผู้บริหารมั่นใจว่าบริษัทฯ จะสามารถรักษาความสัมพันธ์กับผู้รับจ้างผลิตได้อย่างมั่นคงและต่อเนื่องต่อไปในระยะยาว

นอกจากนี้ บริษัทฯ มีการกำหนดผู้รับจ้างผลิตภายนอกที่สำคัญ โดยจัดทำเป็นหนังสือความร่วมมือระหว่างกัน เพื่อตอกย้ำความเป็นพันธมิตรหลักทางธุรกิจ แสดงถึงความมุ่งมั่นระหว่างสองบริษัทที่จะดำเนินธุรกิจร่วมกันต่อไปในอนาคตอย่างมั่นคง อย่างไรก็ตาม นอกเหนือจากผู้รับจ้างผลิตหลักดังกล่าวแล้ว บริษัทฯ ก็มีการว่าจ้างผู้รับจ้างผลิตรายอื่นๆ เป็นครั้งคราวเพื่อรักษาความสัมพันธ์ที่ดี และลดความเสี่ยงจากการพึ่งพิงผู้รับจ้างผลิตน้อยราย โดยเฉพาะอย่างยิ่ง เครื่องดื่มปรุงสำเร็จชนิดผง ไม่ได้มีกระบวนการผลิตที่ซับซ้อนหรืออาศัยเทคโนโลยีที่ทันสมัย จึงทำให้สามารถหาโรงงานที่ได้มาตรฐานที่บริษัทฯ สามารถเลือกใช้ใช้บริการได้ไม่ยาก ยิ่งไปกว่านั้น ในปี 2556 บริษัทฯ ยังได้ลงทุนสร้างโรงงานผลิตเครื่องดื่มปรุงสำเร็จชนิดผงของบริษัทฯ เอง ซึ่งจะช่วยให้บริษัทฯ มีความเข้าใจในกระบวนการและขั้นตอนในการผลิตสินค้า การควบคุมต้นทุนการผลิตและอัตราการสูญเสียจากการผลิต (Yield Loss) และสามารถต่อรองเงื่อนไขทางการค้าต่างๆ กับบริษัทผู้รับจ้างผลิตได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยในปีนี้นับบริษัทฯ มีการตั้งโรงงาน Pilot Plant ที่ จ.ชลบุรี เพื่อรองรับกำลังการผลิตสำหรับธุรกิจในกลุ่ม B2B อีกด้วยจะเห็นได้ว่า บริษัทฯ มีการกระจายความเสี่ยงไปยังโรงงานบ้านบึง โดยมีการเพิ่มไลน์ผลิต และมาตรฐานการผลิตที่สูงขึ้น ทำให้บริษัทมีศักยภาพมากยิ่งขึ้นและโรงงานบ้านบึงยังได้รับการรับรอง FSSC 22000 ซึ่งเป็นมาตรฐานที่ได้รับการยอมรับทั่วโลก ในด้านการตรวจสอบและรับรองผลิตภัณฑ์อาหารเพื่อความปลอดภัยของอาหารขั้นสูงสุด

หากพิจารณาในทางกลับกัน ผู้บริหารของบริษัทฯ พิจารณาว่าการที่มีนโยบายว่าจ้างผู้รับจ้างผลิตในการผลิตสินค้าให้แก่บริษัทฯ เป็นหลักนั้น จะเป็นการช่วยลดความเสี่ยงในแง่ของการมีฐานการผลิตที่กระจายอยู่ในพื้นที่จังหวัดต่างๆ เมื่อเปรียบเทียบกับกรณีมีโรงงานผลิตสินค้าเอง ดังนั้น หากเกิดภัยทางธรรมชาติขึ้นที่บริเวณใดบริเวณหนึ่ง เช่น น้ำท่วม แผ่นดินไหว เป็นต้น บริษัทฯ ย่อมมีโอกาสที่จะเปลี่ยนไปใช้โรงงานของผู้รับจ้างผลิตรายอื่นที่สามารถผลิตสินค้าให้บริษัทฯ เพื่อส่งมอบให้แก่ลูกค้าได้อย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ ยังเป็นการใช้ศักยภาพและความแข็งแกร่งที่โดดเด่นและแตกต่างกันไปของผู้รับจ้างผลิตแต่ละรายเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดแก่บริษัทฯ

3. ความเสี่ยงจากความผันผวนของราคาวัตถุดิบหรือการขาดแคลนวัตถุดิบที่สำคัญ

จากการที่บริษัทฯ มีการว่าจ้างผู้ผลิตภายนอกเป็นหลักในการผลิตสินค้า คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 83 และร้อยละ.... ขอยกข้อสินค้าสำเร็จรูปทั้งหมดของบริษัทฯ ในปี 2563 และปี 2564 ตามลำดับ โดยมีกิจกรรมที่ผู้รับจ้างผลิตสั่งซื้อวัตถุดิบเอง และกรณีที่บริษัทฯ เป็นผู้จัดซื้อวัตถุดิบส่งให้แก่ผู้รับจ้างผลิต อย่างไรก็ตาม จากการที่บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการรักษาคุณภาพของผลิตภัณฑ์ บริษัทฯ จึงจำเป็นต้องเป็นผู้คัดเลือกผู้ผลิต/ผู้จำหน่ายวัตถุดิบหลัก ได้แก่ ซา กาแฟ นม ซึ่งในขั้นตอนเริ่มแรกในการวิจัยและพัฒนาสินค้าใหม่ ฝ่ายวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์จะเป็นผู้คัดเลือกวัตถุดิบจากผู้ผลิต/ผู้จำหน่ายวัตถุดิบที่มีคุณภาพจากแหล่งต่างๆ ในการพัฒนาสูตรการผลิตเพื่อให้ได้เครื่องดื่มที่มีรสชาติและคุณสมบัติต่างๆ เป็นไปตามที่ต้องการ โดยบริษัทฯ จะมีกระบวนการในการตรวจสอบคุณภาพของวัตถุดิบ และหากเป็นวัตถุดิบหลัก บริษัทฯ จะมีการเยี่ยมชมและตรวจสอบโรงงานของผู้ผลิตรายใหม่ก่อนที่จะอนุมัติให้เป็นผู้ผลิต/ผู้จำหน่าย รวมถึงการตรวจสอบประจำปี ซึ่งบริษัทฯ จะทำการทบทวนผลการประเมินทุก 6 เดือน โดยพิจารณาจากคุณภาพและประสิทธิภาพการส่งมอบวัตถุดิบเป็นหลัก

ในกรณีที่ผู้รับจ้างผลิตสั่งซื้อวัตถุดิบเอง หากเป็นวัตถุดิบหลัก ผู้รับจ้างผลิตจะต้องสั่งซื้อวัตถุดิบจากผู้ผลิต/ผู้จำหน่ายรายที่บริษัทฯ กำหนดเท่านั้น เนื่องจากการใช้วัตถุดิบจากแหล่งหรือจากผู้ผลิต/ผู้จำหน่ายวัตถุดิบที่แตกต่างกัน สูตรการผลิตก็จะแตกต่างกันเพื่อให้ได้รสชาติและคุณสมบัติต่างๆ เป็นไปตามที่กำหนด ดังนั้น ฝ่ายวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์จะมีการพัฒนาสูตรการผลิตสำรองสำหรับแหล่งวัตถุดิบที่แตกต่างกันประมาณ 2-3 แหล่ง เพื่อลดการพึ่งพิงผู้ผลิต/ผู้จำหน่ายวัตถุดิบรายใดรายหนึ่ง

วัตถุดิบหลักที่บริษัทฯ ต้องจัดหาให้กับผู้รับจ้างผลิตและโรงงานผลิตเครื่องดื่มปรุงสำเร็จชนิดผงของบริษัทฯ เอง ประกอบด้วย กาแฟ ซา น้ำตาล นม โดยผู้ผลิตและ/หรือผู้จำหน่ายจะต้องส่งตัวอย่างวัตถุดิบให้ฝ่ายวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ทำการตรวจสอบคุณภาพวัตถุดิบและทดสอบรสชาติและคุณสมบัติต่างๆ เพื่อให้มีความมั่นใจว่าวัตถุดิบดังกล่าวที่จะส่งซื้อนั้นมีคุณภาพตรงตามมาตรฐานที่ได้กำหนดไว้ก่อนที่จะตัดสินใจสั่งซื้อวัตถุดิบจากผู้ผลิตและ/หรือผู้จำหน่ายแต่ละราย นอกจากนี้ หลังจากที่มีการตกลงสั่งซื้อแล้ว บริษัทฯ รวมถึงผู้รับจ้างผลิตจะทำการสุ่มตรวจสอบคุณภาพของวัตถุดิบทุกครั้งจากผู้ผลิตและ/หรือผู้จำหน่ายนำวัตถุดิบมาส่ง เพื่อให้แน่ใจว่าวัตถุดิบที่นำมาเป็นส่วนผสมในการผลิตเครื่องดื่มจะมีมาตรฐานตามที่บริษัทฯ กำหนด

การบริหารความเสี่ยงของบริษัท

บริษัทฯ ตระหนักถึงความเสี่ยงดังกล่าว จึงมีนโยบายในการเจรจาราคาวัตถุดิบต่าง ๆ ตามความต้องการใช้ในการผลิตที่บริษัทฯ ผลิตเองและว่าจ้างผู้รับจ้างผลิตภายนอกกับผู้ขายในประเทศล่วงหน้าเป็นรายปี โดยพิจารณาจากแผนการขายและแผนการผลิตที่ได้ประมาณการไว้ และมีการจัดทำสัญญาซื้อขายกับผู้ขายเป็นลายลักษณ์อักษร และมีการให้ทาง Key supplier ทำแผนการบริหารความเสี่ยงควบคู่กันสำหรับวัตถุดิบหลักที่สำคัญ ทางฝ่ายพัฒนาและวิจัยผลิตภัณฑ์ร่วมกับ ฝ่ายจัดซื้อในการวางแผนหาและทดสอบ second source ของวัตถุดิบที่ใช้ในปริมาณมากอีกด้วย

ฝ่ายจัดซื้อจะมีการติดตามความเคลื่อนไหวและแนวโน้มของปริมาณและราคาของวัตถุดิบที่สำคัญอย่างใกล้ชิด เพื่อให้สามารถจัดหาวัตถุดิบได้อย่างเพียงพอในราคาที่ทำให้บริษัทฯ มีต้นทุนการผลิตที่สามารถแข่งขันได้ นอกจากนี้ ฝ่ายจัดซื้อจะทำหน้าที่ในการคัดสรรแหล่งวัตถุดิบที่มีคุณภาพอื่นๆ เพื่อนำมาให้ฝ่ายวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ทำการวิเคราะห์และประเมินคุณภาพของวัตถุดิบทดแทนให้อยู่ในเกณฑ์เทียบเท่ากับวัตถุดิบที่ใช้อยู่ในปัจจุบัน และมีการจัดหาแหล่งวัตถุดิบเพิ่มเติมในภูมิภาคที่แตกต่างกัน เพื่อให้ได้วัตถุดิบจากแหล่งใหม่ที่มีคุณภาพเทียบเท่า และสามารถใช้ทดแทนกันได้ในการผลิต ซึ่งจะช่วยให้อายุการใช้งานในการจัดหาวัตถุดิบที่จะใช้ในการผลิตสินค้าเพิ่มมากขึ้น ตลอดจนพัฒนาสูตรสำรองกรณีวัตถุดิบที่สำคัญขาดแคลน ทั้งนี้ เพื่อเป็นการช่วยลดผลกระทบจากการขาดแคลนวัตถุดิบ และเพื่อให้มั่นใจในรสชาติและคุณภาพของผลิตภัณฑ์

4. ความเสี่ยงจากการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ และการพึ่งพิงบุคลากรด้านการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ ซึ่งถือเป็นกลยุทธ์หลักในการสร้างความแตกต่างของสินค้าด้วยความหลากหลายทั้งรูปแบบและรสชาติ สามารถตอบสนองไลฟ์สไตล์ของผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา อีกทั้งจะช่วยเพิ่มความสามารถในการแข่งขันให้กับบริษัทฯ ในการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่นั้น ต้องผ่านกระบวนการทำงานหลายขั้นตอน ซึ่งต้องใช้เวลาและเงินลงทุนค่อนข้างสูง

การบริหารความเสี่ยงของบริษัท

บริษัทฯ จึงได้เพิ่มความเข้มงวดในการเตรียมความพร้อมของการออกผลิตภัณฑ์ใหม่ โดยเริ่มตั้งแต่การศึกษาหาข้อมูลในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ การสำรวจความต้องการของผู้บริโภค ทั้งในส่วนของคุณภาพสินค้า การจัดหาวัตถุดิบและบรรจุภัณฑ์ การผลิต และมีการปรึกษาหน่วยงานหรือผู้ที่มีประสบการณ์ เพื่อช่วยออกแบบพัฒนาสินค้าและกระบวนการผลิต บริษัทฯ มีการวางแผนการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ โดยมีการ Rotate Project หลากหลายกลุ่มในแต่ละบุคคล เพื่อเพิ่มขีดความสามารถของบุคลากรรายบุคคล และมีการทดลองสูตรโดยใช้แลปที่มีอุปกรณ์และเครื่องจักรที่ใกล้เคียงกับกระบวนการผลิตจริง เพื่อให้ได้ผลิตภัณฑ์ที่เป็นตัวแทนในด้านคุณภาพใกล้เคียงกับกระบวนการผลิตทั้งจริงตลอดจนการจัดกิจกรรมทางการตลาดโดยการโฆษณาประชาสัมพันธ์และการส่งเสริมการขาย เพื่อให้มั่นใจว่าการออกผลิตภัณฑ์ใหม่จะเป็นที่รู้จักและเป็นที่นิยมของผู้บริโภค จากเหตุผลดังกล่าวบริษัทฯ จึงอาจมีความเสี่ยงจากการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ที่อาจไม่ประสบความสำเร็จเมื่อออกสู่ตลาด ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อการประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ

อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ มีทีมวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่มีความรู้ความชำนาญ และมีประสบการณ์ในอุตสาหกรรมเครื่องดื่มมาเป็นเวลานาน ตลอดจนมีความเข้าใจในพฤติกรรมผู้บริโภค สามารถคิดค้นและพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้ตรงกับความต้องการของผู้บริโภคได้อย่างต่อเนื่อง โดยกระบวนการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ของบริษัทฯ นั้น จะเป็นการทำงานร่วมกันระหว่างฝ่ายการตลาด ฝ่ายขาย และฝ่ายวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ ซึ่งจะเริ่มต้นจากการศึกษาตลาดและโอกาสทางธุรกิจ การศึกษาความเป็นไปได้ของโครงการ (Project Feasibility) การวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ การทดสอบตลาด ตลอดจนการสำรวจความต้องการของผู้บริโภค เพื่อให้มั่นใจว่าผลิตภัณฑ์ใหม่ของบริษัทฯ จะได้รับการตอบรับที่ดีจากผู้บริโภค ในปี 2559 บริษัทฯ มีการเข้าร่วม

กับภาครัฐบาล โดยภาครัฐบาลได้มีการจัดทำโครงการเมืองนวัตกรรมอาหาร (Food Innopolis) ซึ่งเป็นโครงการที่จะนำวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของไทย จึงทำให้บริษัทฯ มีองค์ความรู้ต่างๆ เพิ่มขึ้น

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีนโยบายในการรักษาบุคลากรด้านการวิจัยและพัฒนาซึ่งถือเป็นบุคลากรหลักให้ทำงานกับบริษัทฯ อย่างต่อเนื่องในระยะยาว เช่น การสนับสนุนทุนการศึกษา โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเพิ่มทักษะ และความรู้ความสามารถของพนักงาน ซึ่งบุคลากรทางด้านวิจัยและพัฒนาส่วนใหญ่ต่างก็ร่วมงานกับบริษัทฯ มาเป็นเวลานานตั้งแต่เริ่มก่อตั้ง โดย

บริษัทฯ มีระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานและโปรแกรมบุคลากรตามศักยภาพและผลงาน ดังนั้น ผู้บริหารจึงเชื่อมั่นว่านโยบายดังกล่าวข้างต้นจะสามารถรักษาบุคลากรที่สำคัญของบริษัทฯ ไว้ได้ในระยะยาว และจะสามารถพัฒนาผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ให้เป็นที่ต้องการของผู้บริโภค และประสบความสำเร็จในตลาดได้เป็นอย่างดี

5. ความเสี่ยงเกี่ยวกับการรักษาความลับของสูตรการผลิต

จากการที่บริษัทฯ มีการจ้างผู้รับจ้างผลิตภายนอกในการผลิตสินค้าเครื่องดื่มประเภทชา และกาแฟ สูตรการผลิตสินค้าถือเป็นสิ่งสำคัญที่บริษัทฯ ต้องรักษาไว้เป็นความลับ หากสูตรการผลิตดังกล่าวมีการรั่วไหลอาจส่งผลกระทบต่อการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ ได้ ดังนั้น บริษัทฯ ได้มีนโยบายและระเบียบปฏิบัติงานในส่วนของการจัดทำข้อกำหนดวัตถุดิบ บรรจุภัณฑ์ และผลิตภัณฑ์สำเร็จรูปอย่างชัดเจน

การบริหารความเสี่ยงของบริษัท

บริษัทฯ มีการจำกัดบุคคลที่สามารถล่วงรู้สูตรการผลิตได้อย่างชัดเจน มีการกำหนดรหัสของวัตถุดิบและ Flavor ตัวที่เป็นคีย์หลัก ที่ใช้ในการผลิต เพื่อปกป้องความลับของสูตรการผลิต และในบางสินค้าจะจัดส่วนผสมที่เป็นวัตถุดิบทั้งสำเร็จรูป (Pre-mix) ให้กับผู้รับจ้างผลิตหลักของบริษัทฯ เพื่อนำไปผลิตเป็นสินค้าสำเร็จรูป นอกจากนี้ในสัญญาจ้างผลิตกับผู้ผลิตทุกรายจะมีการกำหนดในเรื่องของการเก็บรักษาความลับต่างๆ อย่างชัดเจนอีกด้วย สำหรับพนักงานในฝ่ายวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ ซึ่งเป็นผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการคิดค้นและพัฒนาสูตรการผลิตสินค้าต่างๆ บริษัทฯ ก็ได้จัดให้มีการลงนามในบันทึกข้อตกลงการรักษาความลับทุกคน เพื่อป้องกันการนำข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวกับสูตรการผลิต ข้อมูลด้านวัตถุดิบ ข้อมูลด้านผลิตภัณฑ์ และข้อมูลอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ไปเปิดเผยให้แก่บุคคลภายนอก

6. ความเสี่ยงจากการแข่งขันในอุตสาหกรรมเครื่องดื่ม

จากการที่อุตสาหกรรมเครื่องดื่มยังมีแนวโน้มการเติบโตที่ดี ทำให้ผู้ประกอบการต่างๆ หันมาให้ความสนใจและเข้าสู่ตลาดเครื่องดื่มเพิ่มมากขึ้น จึงส่งผลทำให้ภาวะการแข่งขันในธุรกิจเครื่องดื่มค่อนข้างสูงทั้งจากผู้ประกอบการเดิมและการเข้ามาของผู้ประกอบการรายใหม่ โดยผู้ประกอบการรายใหญ่ในอุตสาหกรรมจะมีข้อได้เปรียบในด้านการเข้าถึงแหล่งเงินทุนหรือการได้รับเงินสนับสนุนจากบริษัทฯ ร่วมทุนในต่างประเทศ อีกทั้งยังมีข้อได้เปรียบทางด้านต้นทุนการผลิตจากการมีปริมาณการผลิตจำนวนมากก่อให้เกิดการประหยัดต่อขนาด (Economy of Scale) และการผลิตโดยใช้เครื่องจักรที่ทันสมัย ประกอบกับความสามารถทางด้านวิจัยและพัฒนาโดยใช้เทคโนโลยีขั้นสูง ซึ่งอาจจะส่งผลกระทบต่อความสามารถในการแข่งขันยิ่งไปกว่านั้น ผู้ประกอบการรายใหญ่มักหันมาใช้กลยุทธ์ต่างๆ เพื่อกระตุ้นยอดขายและเพิ่มส่วนแบ่งการตลาดของตนเอง จึงทำให้การแข่งขันในอุตสาหกรรมนี้ทวีความรุนแรงมากยิ่งขึ้น ในปีนี้ บริษัทฯ มีการพิจารณาความเสี่ยงด้านคู่แข่งทางอ้อม (Indirect Competitors) คือ การมีสินค้าที่มีลักษณะคล้ายกับเราหรือการที่ผู้บริโภคสามารถใช้ทดแทนสินค้าของเราได้

การบริหารความเสี่ยงของบริษัท

ผู้บริหารของบริษัทฯ มีประสบการณ์ในธุรกิจเครื่องดื่มมานานกว่า 20 ปี จึงทำให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับธุรกิจและสภาพตลาดเครื่องดื่มโดยเฉพาะอย่างยิ่งเครื่องดื่มไร้แอลกอฮอล์อย่างลึกซึ้ง รวมถึงมีความเข้าใจเกี่ยวกับพฤติกรรมของกลุ่มลูกค้าของบริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง ทำให้สามารถกำหนดกลยุทธ์การตลาดและแนวทางการบริหารงานด้านต่างๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสมกับสถานการณ์ในแต่ละขณะ โดยกลยุทธ์หลักที่บริษัทฯ ให้ความสำคัญคือการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้มีเอกลักษณ์และความแตกต่าง และมีการพัฒนาสินค้าให้มีความหลากหลายสำหรับกลุ่มผู้บริโภคต่างๆ เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้บริโภค รวมถึงการให้ความสำคัญกับการทำงานร่วมกับคู่ค้าในลักษณะพันธมิตรทางธุรกิจ (Business Partnership) อย่างใกล้ชิดและจริงใจ เพื่อสร้างความแข็งแกร่งและเติบโตไปพร้อม ๆ กัน นอกเหนือจากนี้แล้ว การที่บริษัทฯ ถือเป็นธุรกิจ SME ที่มีข้อจำกัดด้านแหล่งเงินทุน ทำให้ผู้บริหารของบริษัทฯ ต้องทำการวิเคราะห์สถานการณ์การแข่งขันรอบด้านอย่างรอบคอบเพื่อมองหาโอกาส ช่องว่างทางธุรกิจ และตลาดที่มีขนาดที่ ทำให้บริษัทฯ สามารถแข่งขันได้อย่างเต็มที่ จากเหตุผลดังกล่าวจึงทำให้บริษัทฯ สามารถขยายธุรกิจได้อย่างต่อเนื่อง และได้มีการพิจารณาความเสี่ยงด้านคู่แข่งทางอ้อม (Indirect Competitors) การมีสินค้าที่มีลักษณะคล้ายกับเราหรือการที่ผู้บริโภคสามารถใช้ทดแทน

สินค้าของเราได้ โดยผู้บริหารเชื่อมั่นว่าบริษัทฯ จะไม่ได้รับผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญจากภาวะการแข่งขันในอุตสาหกรรมเครื่องดื่มตามที่กล่าวข้างต้น

7. ความเสี่ยงจากการละเมิดลิขสิทธิ์ของ License Business

สำหรับ License Business คือการที่กิจการหนึ่งให้สิทธิในการผลิตสินค้า โดยใช้เครื่องหมายการค้า ลิขสิทธิ์ และสิทธิทางการตลาดอื่นๆ แก่กิจการหนึ่ง โดยบริษัทผู้รับสิทธิหรือได้รับสัมปทานต้องจ่ายค่าตอบแทนตามที่ได้ตกลงกันไว้เป็นกรณีไป ส่วนใหญ่มักชำระในรูปแบบของค่าธรรมเนียม (Royalty Fee)

ปัจจุบันบริษัทฯ ได้ เป็นตัวแทนอนุญาตให้ใช้ลิขสิทธิ์การ์ตูนของบริษัท San-X ประเทศญี่ปุ่น ตัวแทนจำหน่ายลิขสิทธิ์การ์ตูนชื่อดังทางออนไลน์ของไทย คือ “หมาจ๋า” สำหรับปีนี้ บริษัทฯ ได้เป็นตัวแทนลิขสิทธิ์คาแรคเตอร์ของไทยเพิ่มขึ้น 2 ตัว ได้แก่ Jay The Rabbit กระต่ายสาวสุดทรนักรบอิทธิพลในโลกออนไลน์ และตัวแทนลิขสิทธิ์ของ “Warbie Yama” เจ้าจอมกวน ฝีมือคนไทย

การบริหารความเสี่ยงของบริษัท

สำหรับการบริหารความเสี่ยงจากการละเมิดลิขสิทธิ์ของ License Business นั้น บริษัทฯ ได้รับสิทธิทางกฎหมายโดยชอบธรรมในทุกกรณี รวมไปถึงดูแล การดำเนินการทางกฎหมาย ที่เกี่ยวกับทรัพย์สินที่มีลิขสิทธิ์และเครื่องหมายการค้าของเจ้าของลิขสิทธิ์ โดยมีทีมที่ปรึกษาทางกฎหมายที่มีความรู้ และความเชี่ยวชาญในเรื่องลิขสิทธิ์ ดูแลเรื่องของการละเมิดลิขสิทธิ์ครอบคลุมธุรกิจคาแรคเตอร์ทั้งหมด และยังมีการเฝ้าระวังขั้นตอนการดำเนินการเรื่องละเมิดลิขสิทธิ์อย่างชัดเจน

8. ความเสี่ยงจากการแพร่ระบาดของโรคโควิด-19

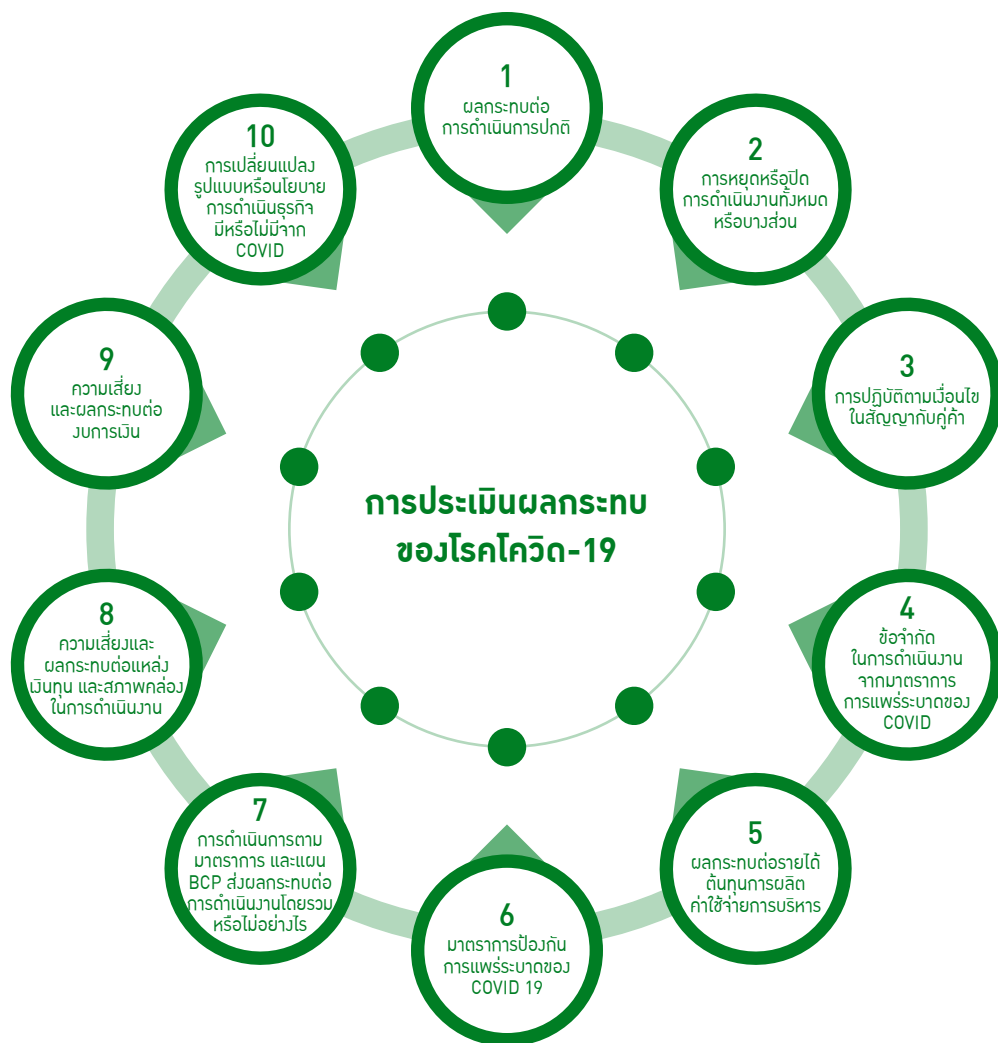
จากกรณีการเกิดวิกฤติการแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 ตั้งแต่ต้นปี 2563 นั้น ก่อให้เกิดความเสียหายที่รุนแรงไปทั่วโลก โดยเฉพาะแต่เรื่องการเงินและเสียชีวิตของผู้คนเท่านั้น การใช้มาตรการล็อกดาวน์ในหลายประเทศเพื่อยับยั้งการระบาดทำให้ผู้คนไม่สามารถดำเนินชีวิตได้ตามปกติก่อให้เกิดการปรับเปลี่ยนชีวิตความเป็นอยู่อย่างที่ไม่เคยเป็นมาก่อน การป้องกันโดยใช้มาตรการสร้างระยะห่างทางสังคม หรือ Social Distancing ทำให้ส่งผลกระทบต่อภาคธุรกิจด้านกิจกรรมทางเศรษฐกิจและสังคมครั้งใหญ่ โดยผู้เชี่ยวชาญและนักวิเคราะห์จำนวนมากเชื่อว่า โลกหลังวิกฤติโควิด-19 จะเปลี่ยนไปจากเดิมอย่างแน่นอน เพราะในระหว่างวิกฤติโควิด-19 ที่ผ่านมานี้ มีหลายอย่างที่ชีวิตผู้คนเปลี่ยนไป โดยหลายธุรกิจ

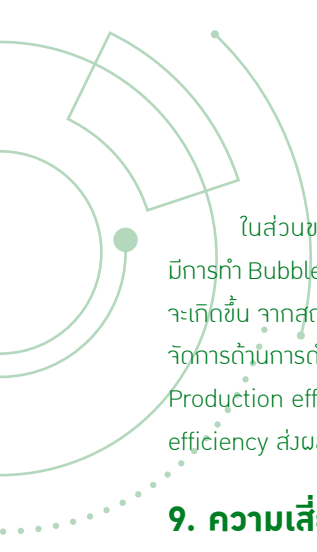
ได้รับผลกระทบค่อนข้างมาก เช่น ธุรกิจร้านอาหารที่ต้องเผชิญกับความท้าทายครั้งใหม่ จึงต้องมีการปรับตัวเพื่อสนองตอบความต้องการของลูกค้า การชะลอตัวในภาคการท่องเที่ยวจากจำนวนนักท่องเที่ยวต่างชาติและไทยที่ลดลงอย่างหนัก ตลอดจนปัจจัยด้านเศรษฐกิจที่ชะลอตัว อันเป็นผลจากการที่ภาคธุรกิจต่าง ๆ ต้องปิดตัวลงชั่วคราว ซึ่งส่งผลกระทบต่อเนื่องในด้านกำลังซื้อของผู้บริโภคลดลง ทำให้ภาคธุรกิจและผู้บริโภคจะมีความระมัดระวังในการใช้จ่าย

การบริหารความเสี่ยงของบริษัท

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญในการด้านการบริหารความเสี่ยงจากการแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 โดยเริ่มต้นจากภายในองค์กรเอง มีคณะกรรมการจัดการกับสถานการณ์ฉุกเฉิน (Incident Management and Crisis Resolution: IMCR) ที่คอยติดตามสถานการณ์ความเคลื่อนไหวอย่างต่อเนื่อง มีการออกประกาศมาตรการป้องกันการควบคุมของโรคโควิด-19

แนวปฏิบัติสำหรับพื้นที่สำนักงาน สำหรับพนักงาน แนวทางการทำงานจากบ้าน (Work From Home) อย่างกันทั่วถึง โดยบริษัทฯ ให้ความสำคัญในการเตรียมความพร้อม เพื่อรองรับในกรณีที่มีการเกิดการแพร่ระบาดของโรคติดต่ออันตราย และส่งผลกระทบต่อความต่อเนื่องในการทำงาน จึงมีการจัดทำแผนรองรับเหตุฉุกเฉิน (Business Continuity Plan) ขึ้น นอกจากนี้ทางคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้มีการพิจารณาถึงการบริหารจัดการความเสี่ยงดังกล่าว โดยได้มีการให้ทุกฝ่ายในองค์กรร่วมกันจัดทำแบบประเมินผลกระทบของโรคโควิด-19 อย่างต่อเนื่องจากปีก่อน ว่าส่งผลกระทบต่อฝ่ายตนเองด้านใดบ้าง และมีการนำมาพิจารณาร่วมกันถึงภาพรวมขององค์กร และเพื่อทำให้ทราบถึงการประเมินทิศทางธุรกิจในอนาคต ตัวอย่างแบบประเมินผลกระทบของโรคโควิด-19 ดังนี้





ในส่วนของบริษัทบ้านบึงและสำนักงานใหญ่ของบริษัทฯ มีการทำ Bubble and Seal เพื่อเป็นการป้องกันความเสี่ยงที่คาดว่าจะเกิดขึ้น จากสถานการณ์ของโรคโควิด-19 บริษัทฯได้มีการบริหารจัดการดำเนินการดำเนินงานให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดทั้ง 3 ส่วน ได้แก่ Production efficiency, R/M P/M efficiency and Operation efficiency ส่งผลให้ผลการดำเนินงานเติบโตอย่างต่อเนื่อง

9. ความเสี่ยงจากภัยคุกคามทางไซเบอร์

จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโควิด-19 ตั้งแต่ปี 2563-2564 นั้น และปัจจุบันยังคงมียอดผู้ติดเชื้อเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องในไทย ตลอดจนมีการเกิดเชื้อไวรัสสายพันธุ์ใหม่เพิ่มขึ้น ทำให้บริษัทฯ ได้พิจารณาการปรับเปลี่ยนรูปแบบการทำงานเป็น Work From Home 100% เพื่อให้ธุรกิจยังคงดำเนินได้อย่างต่อเนื่อง การเกิดภัยคุกคามทางไซเบอร์นั้นส่วนหนึ่งเป็นผลมาจากการทำงานระยะไกล (Remote working) รวมถึงหลายองค์กรมีการปรับเปลี่ยนรูปแบบการดำเนินธุรกิจไปสู่ดิจิทัลมากขึ้น ซึ่งการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวอาจส่งผลให้เกิดช่องโหว่และภัยคุกคามทางไซเบอร์

การบริหารความเสี่ยงของบริษัท

ในการบริหารความเสี่ยงจากภัยคุกคามทางไซเบอร์ของบริษัทฯ คือการทำ Cyber Security Awareness สร้างความตระหนักรู้เท่าทันภัยไซเบอร์ในทุกระดับ มีการออกประกาศแจ้งเตือนเรื่องภัยคุกคามทางไซเบอร์ของอีเมลแอนด์อีเมลล์ลวง โดยมีแนวปฏิบัติที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และสร้างความเข้าใจด้านการดูแลรักษาและใช้งานทรัพยากรสารสนเทศขององค์กรอย่างปลอดภัยให้กับบุคลากรในองค์กร สำหรับการป้องกันและการรับมือนั้น บริษัทฯ ได้จัดหาเครื่องมือและพัฒนาเทคโนโลยีอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สามารถป้องกันการโจมตีหรือภัยคุกคามทางไซเบอร์ได้ โดยมีฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศมีการเฝ้าระวัง การตรวจสอบและสอบทานการรักษาความมั่นคงปลอดภัยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศขององค์กร

10. ความเสี่ยงจากการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล (Data privacy)

ในโลกยุคดิจิทัล ข้อมูลกลายเป็นเครื่องมือที่สำคัญในการสร้างความได้เปรียบทางธุรกิจ บริษัทต่างๆ สามารถนำข้อมูลมาวิเคราะห์และเพิ่มมูลค่าให้กับธุรกิจส่งผลให้หลายธุรกิจพยายามเก็บข้อมูลทุกอย่างเพื่อนำมาต่อยอดและสร้างประโยชน์แก่ธุรกิจในอนาคต จนบางครั้งอาจละเมิดความเป็นส่วนตัวของผู้บริโภคซึ่งอาจเข้าข่ายความผิดตามพรบคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 ที่อาจส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์และชื่อเสียงของบริษัทได้

การบริหารความเสี่ยงของบริษัท

การบริหารความเสี่ยงของการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลของบริษัทฯ คือเริ่มจากการตระหนักถึงความสำคัญของการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล โดยมุ่งเน้นในการให้ความเคารพ และความสำคัญถึงสิทธิข้อมูลส่วนบุคคลและการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลซึ่งเป็นสิทธิขั้นพื้นฐานในความเป็นส่วนตัวที่ควรต้องได้รับความคุ้มครองตามพรบคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลพ.ศ. 2562 ด้วยเหตุนี้บริษัทฯ จึงได้กำหนดนโยบายเพื่อเป็นหลักในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและเป็นแนวทางปฏิบัติสำหรับผู้บริหารและพนักงานทุกระดับในการนำข้อมูลส่วนบุคคลไปใช้โดยครอบคลุมตั้งแต่การเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลหรือการใช้หรือการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลคุณภาพของข้อมูลส่วนบุคคลมาตรการการรักษาความมั่นคงความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลและสิทธิต่างๆ ของเจ้าของข้อมูลเพื่อให้การนำข้อมูลส่วนบุคคลไปใช้เป็นไปอย่างเหมาะสมไม่ละเมิดความเป็นส่วนตัวและเป็นไปตามที่พรบคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 กำหนดไว้

3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัทฯ เล็งเห็นถึงความสำคัญในการกำกับดูแลด้านความยั่งยืนให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของบริษัทคือ “เราจะเป็นบริษัทชั้นนำที่เชี่ยวชาญในการสร้างสรรค์สินค้าไลฟ์สไตล์และเครื่องดื่ม ให้เป็นที่รู้จักในตลาดอาเซียน เพื่อตอบสนองความต้องการอย่างทันทั่วถึง โดยการสร้างผลตอบแทนร่วมกันและสร้างความสัมพันธ์ที่ยั่งยืนกับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม” และในส่วนของบริษัทฯ ให้ความสำคัญและปลอดภัยในอาหารเพื่อแสดงถึงความมุ่งมั่นของบริษัท ในการดำเนินการกระบวนการจัดการให้ได้ผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพความปลอดภัย และสอดคล้องกับกฎหมายที่เกี่ยวข้องคือ “เรามุ่งมั่นผลิตและจำหน่ายเครื่องดื่มและสินค้าที่มีคุณภาพปลอดภัยสอดคล้องกับข้อกำหนด

กฎหมายและข้อกำหนดของลูกค้าอีกทั้งยังพัฒนาอย่างต่อเนื่องเพื่อคุณภาพชีวิตที่ดีและสร้างความพึงพอใจสูงสุดให้ลูกค้า” รวมทั้งมีการพิจารณาการออกแบบกระบวนการผลิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม การสร้างความสัมพันธ์กับชุมชนโดยรอบโรงงาน นอกจากนี้บริษัทฯ ยังมีการดำเนินงานความที่มีความรับผิดชอบต่อสังคมสู่ความยั่งยืนตามหลักการสากลของ Un Global Compact โดยบริษัทฯ มีแนวนโยบายในการดำเนินการด้านความยั่งยืน ตามเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน Sustainable Development goals (SDGs) ดังนี้

มิติด้านการพัฒนาคน



ความเท่าเทียมกันทางเพศ (Gender Equality)

บริษัทฯ มีการสนับสนุนให้พนักงานมีความผูกพันกับองค์กรผ่านการดำเนินงานและกิจกรรมขององค์กร เพื่อให้พนักงานรู้สึกถึงความเป็นส่วนหนึ่งของการเติบโตของบริษัท โดยมีนโยบายพัฒนาพนักงานอย่างต่อเนื่อง ในปี 2564 มีการปรับเปลี่ยนการพัฒนาบุคลากร จากรูปแบบการเรียน Onsite เป็น Online โดยให้มีการพัฒนาความรู้ (Knowledge) ทักษะ (Skills) และสมรรถนะ (Attribute) เพื่อให้พนักงานเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ และความชำนาญ รวมทั้งประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของพนักงานทุกระดับ โดยบริษัทฯ จะดูแลความก้าวหน้าในสายอาชีพของพนักงานอย่างทั่วถึงและเป็นธรรม และมีการพิจารณาให้สอดคล้องกับระดับความรู้ ทักษะ และความสามารถของพนักงาน รวมทั้งมีระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรมทั้งในส่วนของการประเมินองค์กรและคุณลักษณะส่วนบุคคล ในส่วนของการให้ผลตอบแทน บริษัทฯ มีการทบทวนการจ่ายค่าตอบแทนและการจัดสรรสวัสดิการแก่พนักงานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจว่าการจ่ายค่าตอบแทนของบริษัทฯ อยู่ในระดับที่สามารถแข่งขันได้ในอุตสาหกรรมเดียวกัน และสอดคล้องกับกลยุทธ์และเป้าหมายของบริษัทฯ และมีสวัสดิการแก่พนักงานทุกคนอย่างเหมาะสม

มิติด้านสิ่งแวดล้อม



การผลิตและการบริโภคที่ยั่งยืน (Responsible Consumption and Production)

บริษัทฯ มีนโยบายคุณภาพและความปลอดภัยในอาหาร คือ เรามุ่งมั่นผลิตและจำหน่าย เครื่องดื่มและสินค้าที่มีคุณภาพปลอดภัยสอดคล้องกับข้อกำหนดกฎหมายและข้อกำหนดของลูกค้า อีกทั้งยังพัฒนาอย่างต่อเนื่องเพื่อคุณภาพชีวิตที่ดีและสร้างความพึงพอใจสูงสุดให้ลูกค้า บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ และมุ่งเน้นการผลิตสินค้าที่มีคุณภาพเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า รวมทั้งไม่เคยหยุดที่จะพัฒนาในการสร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์ นอกจากนี้ยังมี การสื่อสารไปยังผู้บริโภคว่า ผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์ของบริษัทส่งมอบคุณค่าต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม อย่างไร เช่น การใช้บรรจุภัณฑ์รักษ์โลกเป็นทางเลือก เป็นต้น และเพื่อเป็นการต่อยอดการดำเนินงานในการให้ความสำคัญกับการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม คำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม



การรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Action)

เนื่องจากการมีทรัพยากรที่จำกัดจากอุปสงค์ที่เพิ่มขึ้นในปัจจุบัน วิกฤตการณ์การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่ส่งผลกระทบต่อระบบเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ไม่ว่าจะเป็นทั้งทางตรงและทางอ้อม รวมทั้งความเสี่ยงจากการเกิดโรคระบาดโควิด-19 ปัญหาฝุ่นควัน PM2.5 ผลกระทบของน้ำท่วม วิกฤตภัยแล้ง เป็นต้น บริษัทฯมีการศึกษาและนำทรัพยากรทางเลือกต่างๆ มาใช้ เช่น การใช้สารให้ความหวานแทนน้ำตาล (Sweetener) เพื่อใช้น้ำตาลในกระบวนการผลิตเครื่องดื่มให้ลดลง สอดคล้องกับแนวโน้มของผู้บริโภคที่นิยมบริโภคความหวานน้อยลง โดยให้พลังงานต่ำและมีผลดีต่อสุขภาพ รวมทั้งบริษัทฯยังมีการการใช้บรรจุภัณฑ์รักษ์โลกเป็นทางเลือก

มิติด้านเศรษฐกิจและความมั่งคั่ง



การจ้างงานที่มีคุณค่าและการเติบโตทางเศรษฐกิจ (Decent work and Economic Growth)

บริษัทฯ มีการกำหนดนโยบายการพัฒนาอย่างยั่งยืนในแผนธุรกิจของบริษัท และสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของบริษัท โดยมีการถ่ายทอดและส่งเสริมให้พนักงานในองค์กรและกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียได้มีความเข้าใจในด้านความยั่งยืนในหลายมิติ ได้แก่ Profit, People, Portfolio, Partner and Planet และมีการจ้างงานที่มีคุณค่าโดยสามารถตอบสนองความต้องการเกี่ยวกับชีวิตการทำงานของพนักงาน เช่น การได้รับการยอมรับ การได้รับความยุติธรรม การมีสิทธิในด้านต่างๆ เป็นต้น



อุตสาหกรรม นวัตกรรมโครงสร้างพื้นฐาน (Industry, Innovation and Infrastructure)

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการพัฒนากระบวนการผลิตให้มีความทันสมัย และลดการปล่อยของเสียสู่ธรรมชาติ ซึ่งในส่วนของการบวนการผลิตเครื่องดื่มประเภท 3 in 1 จะมีของเสียที่เกิดจากการผลิตน้อยมาก และโรงงานบ้านฉาง ของบริษัทฯ ได้รับการรับรองระบบการจัดการความปลอดภัยอาหาร FSSC 22000 (Food Safety System Certification), มาตรฐาน ISO 22000: 2018, HACCP Codex และ GMP Codex ซึ่งเป็นการก้าวสู่ความเป็นมาตรฐานระดับสากลและเป็นที่ยอมรับเชิงการค้าระดับโลก ในการรับรองระบบการจัดการความปลอดภัยทางอาหารสำหรับอุตสาหกรรมการผลิตอาหาร และเครื่องดื่มให้มีคุณภาพ ถูกสุขอนามัย และความปลอดภัยต่อผู้บริโภค ในด้านการขนส่งสินค้า บริษัทฯ มีนโยบายที่จะต้องส่งมอบสินค้าให้ตรงตามกำหนดเวลา โดยใช้การขนส่งแบบเต็มตู้ Full Truck Load (FTL) โดยมีการวางแผนการจัดการขนส่งสินค้าอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อลดการใช้พลังงานในการขนส่งหรือลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม นอกจากนี้ บริษัทฯ ส่งเสริมการศึกษาค้นคว้า นวัตกรรมใหม่ๆ เพื่อเพิ่มศักยภาพในการทำงานอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคมและผู้มีส่วนได้เสีย โดยได้เข้าร่วมกับภาครัฐบาล ในการจัดทำโครงการเมืองนวัตกรรมอาหาร (Food Innopolis) ซึ่งเป็นโครงการที่จะนำวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของไทย

มิติด้านความเป็นหุ้นส่วนพัฒนา



ความร่วมมือเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน (Partnership for goals)

หัวใจสำคัญในการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ คือ การสร้างความสัมพันธ์ในลักษณะความเป็นพันธมิตรทางธุรกิจ (Business Partnership) กับคู่ค้า ไม่ว่าจะเป็นลูกค้า ผู้รับจ้างผลิตสินค้า (Original Equipment Manufacturer หรือ OEM) ผู้จัดจำหน่ายวัตถุดิบและบรรจุภัณฑ์ ทั้งนี้ บริษัทฯ มีนโยบายสร้างความสัมพันธ์ในระยะยาวกับคู่ค้า โดยดำเนินงานร่วมกันภายใต้แนวคิดของความเป็นพันธมิตรทางธุรกิจต่อกัน ซึ่งนอกเหนือจากการซื้อขายสินค้าระหว่างกันแล้ว บริษัทฯ จะทำงานกับคู่ค้าอย่างใกล้ชิด มีการแลกเปลี่ยนแนวคิด รวมถึงร่วมกับคู่ค้าในการกำหนดแผนธุรกิจร่วมกัน พัฒนาสินค้าและออกแบบบรรจุภัณฑ์ที่ตอบสนองต่อโจทย์ของลูกค้าและสถานการณ์ทางการตลาดได้อย่างรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ และคำนึงถึงการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม โดยบริษัทฯ เคยได้รับรางวัล “SME ยั่งยืน” จากทางพันธมิตรหลักทางธุรกิจ

การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

บริษัท ที. เอ. ซี. คอนซูเมอร์ จำกัด (มหาชน) ดำเนินธุรกิจจัดหา ผลิต และจำหน่ายเครื่องดื่มประเภทชา กาแฟ และสินค้าไลฟ์สไตล์ เพื่อจำหน่ายให้ลูกค้าผ่านช่องทางการจำหน่ายทั้งในประเทศและต่างประเทศ ทั้งนี้ทางบริษัทฯ พัฒนาห่วงโซ่คุณค่าขององค์กรเพื่อเสริมสร้างความเชื่อมั่นในผลิตภัณฑ์ที่มี คุณภาพและปลอดภัย และมีการเติบโตอย่างยั่งยืน โดยการใส่ใจในทุกกระบวนการของห่วงโซ่คุณค่า โดยแบ่งออกเป็นกิจกรรมหลัก (Primary Activities) ดังนี้

1. การบริหารป้อนการผลิต (Inbound logistics) เรามุ่งมั่นให้ความสำคัญในเรื่องการออกแบบวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้มีคุณภาพและปลอดภัย สอดคล้องกับข้อกำหนดทางกฎหมายและความต้องการลูกค้าอย่างเคร่งครัด

2. การผลิต (Operation) เราเลือกสรรตั้งแต่คุณภาพของวัตถุดิบ บรรจุภัณฑ์ ที่มีมาตรฐานระดับสูงและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม รวมถึงเลือกสรรโรงงานผู้ผลิตหรือผู้ว่าจ้างผลิตที่มีระบบคุณภาพมาตรฐานทางด้านความปลอดภัยในอาหารสากล อันได้แก่ ระบบ GHP, HACCP, ISO22000, BRCGS และ FSSC 22000 เพื่อที่จะผลิตผลิตภัณฑ์ออกมาให้มีคุณภาพที่ดีและปลอดภัยกับผู้บริโภค รวมทั้งในกระบวนการผลิตก็ยังคงใส่ใจในรายละเอียดของการใช้ทรัพยากรธรรมชาติและไม่ก่อให้เกิดมลภาวะทางสิ่งแวดล้อมอีกด้วย

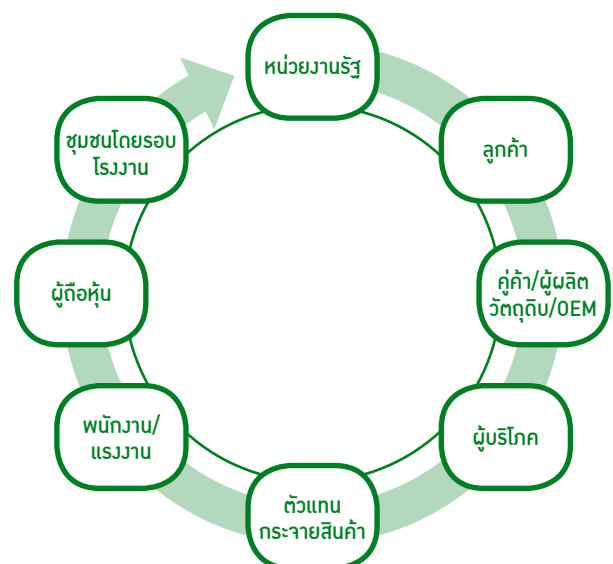
3. การกระจายผลิตภัณฑ์ (Outbound logistics) เรามีพันธมิตรอย่างบริษัท บลู แอนด์ ไวท์ โลจิสติกส์ จำกัด ที่มีประสบการณ์ด้านโลจิสติกส์มากกว่า 30 ปี เรามีระบบการจัดเก็บสินค้าและการขนส่งที่มีมาตรฐาน ปกป้องอันตรายที่อาจจะก่อให้เกิดความเสียหายต่อผลิตภัณฑ์ ก่อนที่ส่งมอบให้ลูกค้าของเราในทุกขั้นตอน อีกทั้งยังนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารจัดการและวางแผนการกระจายสินค้า รวมถึงระบบการขนส่ง เช่น การควบคุมวินัยในการขับอย่างปลอดภัยให้แก่พนักงานขับรถ การบริหารการใช้พลังงานเชื้อเพลิงอย่างมีประสิทธิภาพ

4. การขายและการตลาด (Marketing and Sales) เรามีทีมการตลาดที่มีประสบการณ์การทำงานระดับบริหารไม่ต่ำกว่า 20 ปี ในบริษัทอุตสาหกรรมอาหารและเครื่องดื่มชั้นนำระดับโลก ซึ่งทำหน้าที่กำกับดูแลการพัฒนาสินค้า ตั้งแต่แนวคิดสู่แผนธุรกิจที่จับต้องได้เพื่อการตลาดและการขายที่เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมาย และช่องทางการจัดจำหน่ายด้วยต้นทุนที่มีประสิทธิภาพ ให้ผลกำไรและการเติบโตที่ยั่งยืน

5. การบริการหลังการขาย (Services) เราทีมขายที่ดูแลลูกค้าอย่างใกล้ชิด ให้ความสำคัญกับความคิดเห็นของลูกค้า โดยมีการสำรวจเก็บข้อมูลความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ หรือข้อร้องเรียนต่างๆ เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ เพื่อนำไปพัฒนาและปรับปรุง ให้สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ

การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของความสัมพันธ์ของผู้มีส่วนได้เสียในกิจกรรมที่เกี่ยวข้องในการดำเนินธุรกิจ และบริษัทมุ่งมั่นที่จะสร้างคุณค่าให้แก่สินค้าของบริษัท เพื่อตอบสนองต้องการ หรือความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน จึงได้กำหนดแนวทางการจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ เพื่อเป็นประโยชน์ต่อการกำหนดกลยุทธ์ แผนการดำเนินงาน และการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน



ผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวัง	การตอบสนองของบริษัท
ลูกค้า	คุณค่าของผลิตภัณฑ์	บริษัทฯ เอาใจใส่และรับผิดชอบต่อลูกค้า โดยเน้นการผลิตที่มีคุณภาพได้มาตรฐาน และสามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างครบถ้วน มีการปฏิบัติต่อลูกค้าด้วยความเข้าใจและความร่วมมือที่ดีระหว่างกัน การรักษาความลับของลูกค้า ให้ความสำคัญต่อการกำหนดราคาขายและเงื่อนไขที่เหมาะสม มีการจัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าทั้งในประเทศและต่างประเทศเป็นรายปี นอกจากนี้ บริษัทฯ จัดให้มีกระบวนการที่สามารถให้ลูกค้าแจ้งถึงปัญหาหรือข้อร้องเรียนเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์
คู่ค้า/ผู้ผลิตวัตถุดิบ/ OEM	ปฏิบัติอย่างเป็นธรรม	บริษัทฯ มีนโยบายการซื้อขายแบบ Fair Trade โดยมีการคัดเลือกคู่ค้าอย่างเป็นธรรม มีการเปรียบเทียบคู่ค้าและสนับสนุนเรื่องของคุณภาพของผลิตภัณฑ์ มีการกำหนดผู้รับจ้างผลิตที่เป็นพันธมิตรหลักที่สำคัญ ตลอดจนปฏิบัติตามข้อตกลงในสัญญาที่ร่วมกันอย่างเคร่งครัด
ผู้บริโภค	คุณค่าของผลิตภัณฑ์	บริษัทฯ มีเป้าหมายในการส่งสินค้าที่มีและได้มาตรฐานจากการที่บริษัทฯ ได้รับรางวัล Superior Taste Awards อย่างต่อเนื่องเป็นปีที่ 2 โดยปีนี้สินค้าเครื่องดื่มที่ได้รับรางวัล คือ กาแฟลาเต้ ชาเขียวมัทฉะ และชาสมุนไพร และมีการตอบสนองความต้องการของผู้บริโภคอย่างทั่วถึง
ตัวแทนกระจายสินค้า	การส่งมอบผลิตภัณฑ์ที่มีคุณค่า และการสนับสนุนทางการค้า	บริษัทฯ นำเสนอและส่งมอบสินค้าที่มีคุณค่าและมีคุณภาพ เป็นที่ต้องการของผู้บริโภค โดยมีการตกลงเงื่อนไขทางการค้าที่เหมาะสม
พนักงาน	การปฏิบัติอย่างเป็นธรรม	บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของพนักงาน/แรงงานทุกคน ซึ่งมีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนให้บริษัทฯ สามารถพัฒนาดำเนินธุรกิจต่อไปในอนาคต บริษัทฯ จึงมุ่งเน้นในการพัฒนาศักยภาพ ความรู้ความสามารถ ทักษะของพนักงานอย่างต่อเนื่อง บริษัทฯ มีการสนับสนุนการเท่าเทียมกันทางเพศสภาพ และศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ มีจ่ายค่าจ้าง และการประเมินผลอย่างเป็นธรรม มีการจัดให้มีสวัสดิการที่เหมาะสม รวมทั้งการปฏิบัติตามกฎหมายแรงงาน
ผู้ถือหุ้น	การเติบโตของกิจการ การพัฒนาคุณค่าของธุรกิจและการเปิดเผยข้อมูลอย่างเท่าเทียมกัน	บริษัทฯ มุ่งให้มีการดำเนินธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพ ซื่อสัตย์ และโปร่งใส โดยเปิดเผยข้อมูลต่อผู้ถือหุ้นอย่างถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา และเท่าเทียมกันภายใต้กรอบของหลักจริยธรรมและแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี ดูแลและรักษาความสัมพันธ์ที่ดีกับกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย มีการตั้งเป้าหมายแผนการดำเนินธุรกิจอย่างชัดเจน แม้ในช่วงสถานการณ์โควิด-19 ที่ได้รับผลกระทบแต่บริษัทฯ ยังสามารถบริหารจัดการด้านต้นทุน และการดำเนินงานให้เกิดประสิทธิภาพสูง และบริษัทมีการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายในการเปิดเผยข้อมูลอย่างเท่าเทียมกัน
ชุมชนโดยรอบโรงงาน	สภาพแวดล้อมโดยรอบโรงงาน, การอยู่ร่วมกันระหว่างชุมชนและโรงงาน	ในส่วนขอโรงงานนี้ของบริษัทฯ ได้รับการรับรองระบบการจัดการความปลอดภัยอาหาร (Food Safety System Certification: FSSC 22000) มีการปฏิบัติตามกฎหมายควบคุมด้านสิ่งแวดล้อม ไม่กระทำการใดๆ ที่ขัดหรือผิดกฎหมาย ซึ่งมีการควบคุมและตรวจสอบการปล่อยของเสียจากกระบวนการผลิตอยู่เสมอ ซึ่งในส่วนขอกระบวนการผลิตเครื่องดื่ม 3 in 1 จะมีของเสียที่เกิดขึ้นน้อยมาก และมีการใช้เทคโนโลยีใหม่ๆ เพื่อลดการใช้ทรัพยากร รวมทั้งมีการสนับสนุนกิจกรรมช่วยเหลือชุมชนโดยรอบโรงงานอย่างต่อเนื่อง และรับฟังปัญหาที่เกิดขึ้น เพื่อนำมาแก้ไขอย่างทั่วถึง
หน่วยงานรัฐ	การปฏิบัติตามกฎหมาย	บริษัทฯ มีการติดตามการออกกฎหมายใหม่ ที่เกี่ยวข้องอยู่เสมอ เพื่อปฏิบัติตามกฎหมายได้ถูกต้อง ครบถ้วน และทันเวลา

การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัท ที.เอ.ซี. คอนซูเมอร์ (จำกัด) มหาชน ประกอบธุรกิจจัดหา ผลิต และจำหน่ายเครื่องดื่มประเภทชา กาแฟ และสินค้าไลฟ์สไตล์ มีความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจสินค้าที่มีคุณภาพเป็นที่พึงพอใจของลูกค้าควบคู่ไปกับการรักษาสภาพแวดล้อมและพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติอย่างยั่งยืน เพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนตามหลักมาตรฐานสากลบนพื้นฐานของความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม และเพื่อให้มั่นใจถึงประสิทธิภาพการดำเนินการด้านสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย บริษัทฯ ดำเนินงานตามกฎหมายระเบียบ และข้อบังคับต่างๆ ในส่วนของกระบวนการผลิตของบริษัทฯ ไม่มีมลภาวะที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม โดยบริษัทฯ ถือปฏิบัติตามกฎระเบียบของกรมแรงงานอุตสาหกรรมและข้อกำหนดต่างๆ อย่างเคร่งครัด และเพื่อสะท้อนให้เห็นว่าบริษัทมีความมุ่งมั่นที่จะลดและควบคุมผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

การจัดการพลังงาน

ข้อมูลการจัดการพลังงานจะสะท้อนให้เห็นถึงประสิทธิภาพการใช้พลังงานที่เป็นปัจจัยสำคัญในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และช่วยในการพัฒนาปรับปรุงการใช้พลังงานอย่างคุ้มค่าและลดการสูญเสียพลังงานซึ่งเป็นต้นทุนในกระบวนการผลิต โดยมีแนวปฏิบัติ ดังนี้

- 1) ส่งเสริมให้มีการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพและคุ้มค่า กำหนดให้พนักงานต้องเอาใจใส่ และปฏิบัติงานด้วยจิตสำนึกถึงความปลอดภัย และคำนึงถึงสิ่งแวดล้อม
- 2) จัดให้มีระบบการบำรุงรักษาเครื่องจักรอย่างสม่ำเสมอ (Preventive Maintenance) เป็นรายเดือนและรายปี รวมทั้งอุปกรณ์ในไลน์การผลิต เพื่อให้มีประสิทธิภาพสูงสุดและเป็นการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ
- 3) มีมาตรการให้พนักงานปิดไฟ หลังการใช้งานทุกครั้ง หรือหลังเลิกงาน การใช้ถุงผ้าแทนถุงพลาสติก การใช้กระดาษ Reuse การเก็บข้อมูลแบบ Paperless ลดการใช้หลอดพลาสติก และการพกพาแก้วน้ำมาเอง เป็นต้น
- 4) เริ่มมาใช้บรรจุภัณฑ์รักษ์โลกเป็นทางเลือก โดยการใช้บรรจุภัณฑ์นวัตกรรมใหม่ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ซึ่งผลิตจากเศษกระดาษที่ใช้แล้ว ผ่านกระบวนการจัดเก็บและนำกลับมารีไซเคิล

การจัดการน้ำ

สำหรับข้อมูลการใช้น้ำจะช่วยให้บริษัทฯ สามารถพัฒนาและปรับปรุงการบริหารทรัพยากรน้ำได้อย่างมีประสิทธิภาพเพื่อลดต้นทุนในการเงินธุรกิจและลดความเสี่ยงในการจัดการทรัพยากรน้ำที่มีคุณภาพ โดยมีแนวปฏิบัติ ดังนี้

- 1) ส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมองค์กรให้บริษัทสำนึกอนุรักษ์น้ำใช้น้ำอย่างรู้คุณค่าและบริหารจัดการน้ำให้เกิด ประสิทธิภาพสูงสุด เช่น การใช้อุปกรณ์ประหยัดน้ำ การปิดน้ำ หลังการใช้งานทุกครั้ง หรือหลังเลิกงาน เป็นต้น
- 2) มีระบบการบำบัดน้ำเสียอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อป้องกันการปนเปื้อนในแหล่งน้ำ

การจัดการขยะ ของเสีย และมลพิษ

ข้อมูลการจัดการขยะของเสียและมลพิษจะสามารถสะท้อนถึงความคุ้มค่าในการใช้ทรัพยากรและความสามารถในการบริหารต้นทุนในการทำจัดขยะหรือของเสียจากกระบวนการของธุรกิจฯ และช่วยสร้างความเชื่อมั่นว่าธุรกิจสามารถควบคุมและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมจากกระบวนการธุรกิจที่อาจสร้างความเดือดร้อนให้แก่ชุมชนและสังคม โดยมีแนวปฏิบัติ ดังนี้

- 1) มาตรการในการจัดการของเสียที่เกิดจากการผลิตและผลผลิตที่ไม่ได้คุณภาพนั้น จะมีการดำเนินการจัดการตามกฎหมายข้อบังคับ และข้อกำหนดอื่นๆ ด้านสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้อง ซึ่งในส่วนของกระบวนการผลิตเครื่องดื่มประเภท 3 in 1 จะมีของเสียที่เกิดจากการผลิตน้อยมาก
- 2) บริษัทฯ มีการคัดเลือกตัวแทนกำจัดของเสียที่ได้รับใบอนุญาต และได้รับการรับรองมาตรฐานจากระบบของกรมโรงงาน เพื่อให้มั่นใจได้ว่าไม่ขัดต่อกฎหมาย

การจัดการก๊าซเรือนกระจก

สำหรับในปีนี้ บริษัทฯ เริ่มต้นทำการเข้าไปศึกษาเรื่องการจัดการก๊าซเรือนกระจก โดยทางคณะกรรมการบริษัทได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน ทั้งในส่วนของการจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม และสอดคล้องกับนโยบายและแผนธุรกิจของบริษัทฯ เพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนตามหลักมาตรฐานสากลบนพื้นฐานของความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม และเพื่อให้มั่นใจถึงประสิทธิภาพการดำเนินการด้านสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย โดยกำหนดเป้าหมายการเก็บข้อมูลก๊าซเรือนกระจกของบริษัทฯ ในปี 2565

ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

เนื่องจากบริษัทฯ อยู่ในช่วงเริ่มต้นของการจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม โดยบริษัทฯ จะทำการตั้งเป้าหมายการจัดการด้านพลังงาน การจัดการน้ำ การจัดการขยะ ของเสีย และมลพิษ และการจัดการก๊าซเรือนกระจก ให้มีความชัดเจนในปี 2565 ซึ่งในปีนี้มีผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมเบื้องต้น ดังนี้

การจัดการพลังงาน

- 1) มีการเพิ่มสัญลักษณ์ Recycle ลงบนกล่องกระดาษของผลิตภัณฑ์ เพื่อให้ผู้ผลิตสามารถนำกลับมาใช้งานใหม่ และเริ่มมาใช้บรรจุภัณฑ์รีไซเคิลเป็นทางเลือก โดยการใช้บรรจุภัณฑ์นวัตกรรมใหม่ "Green Carton" by SCG Packaging โดยเป็นบรรจุภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมที่ยังคงประสิทธิภาพความแข็งแรงเท่าเดิม ซึ่งผลิตจากเศษกระดาษที่ใช้แล้ว ผ่านกระบวนการจัดเก็บ และนำกลับมารีไซเคิล ซึ่งกระบวนการผลิตกระดาษใหม่อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด โดยเริ่มตั้งแต่การออกแบบคุณสมบัติกระดาษให้มีความบางลง (Light Weight Paper) ลดปริมาณการใช้เยื่อกระดาษ สำหรับบรรจุภัณฑ์ดังกล่าวจะเริ่มใช้กับบรรจุภัณฑ์ของเครื่องดื่มประเภทชา
- 2) มีการวางแผนการจัดการขนส่งสินค้าอย่างมีประสิทธิภาพ โดยใช้การขนส่งแบบเต็มตู้ Full Truck Load (FTL) เพื่อลดการใช้พลังงานในการขนส่งหรือลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม
- 3) มีการจัดกิจกรรมประกวดภาพถ่าย "TACC ชวนกันทำดีเพื่อสิ่งแวดล้อม กับ 3Rs" อย่างต่อเนื่องจากปีก่อน ส่งเสริมให้พนักงานทุกคนตระหนักถึงความสำคัญในการช่วยกันดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมภายในองค์กร เช่น การประหยัดน้ำ การประหยัดไฟ การใช้กระดาษรีไซเคิล การใช้ถุงผ้าแทนถุงพลาสติก (TACC Bag sharing) เป็นต้น
- 4) เริ่มทำการศึกษาในการหาแนวทางพลังงานทางเลือกหรือพลังงานสะอาด ซึ่งมีความมุ่งมั่นที่ต้องการสร้างโรงงานให้เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม โดยเริ่มมีการจัดตั้งทีมงานเพื่อศึกษาความเป็นไปได้ในการใช้พลังงานสะอาดทางเลือกอื่นๆ เช่น โซลาร์เซลล์ เป็นต้น

- 5) เตรียมแผนการตั้งกำหนดข้อชี้วัด KPI ทางด้านสิ่งแวดล้อม และเป้าหมายทางด้านสิ่งแวดล้อมเพื่อเป็นการลดและควบคุมความเสี่ยงในทุกกระบวนการทำงานและการดำเนินธุรกิจที่อาจนำไปสู่ผลกระทบทางด้านสิ่งแวดล้อม โดยอยู่ระหว่างเริ่มเข้าไปศึกษาและนำเรื่องของตัวชี้วัด KPI ด้านสิ่งแวดล้อมมาใช้ในปี 2565

การจัดการน้ำ

- 1) จากการส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมองค์กรให้มีจิตสำนึกอนุรักษ์น้ำ โดยพนักงานมีการใช้น้ำอย่างรู้คุณค่าและและทางโรงงานมีการบริหารจัดการน้ำให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด
- 2) มีการดูแลรักษาระบบการบำบัดน้ำเสียอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ


การจัดการขยะ ของเสีย และมลพิษ

ในส่วนของกระบวนการผลิตเครื่องดื่มประเภท 3 in 1 จะมีของเสียที่เกิดจากการผลิตน้อยมาก ส่วนใหญ่ขยะที่เกิดจากกระบวนการผลิต คือ ถูที่ใช้ใส่วัตถุดิบระหว่างกระบวนการผลิต ซึ่งมีการสวมถุงสองชั้น ชั้นนอกจะมีหนุ่ยเวียนใช้ และเปลี่ยนถุงใหม่ทุกๆ 2 วัน เพื่อลดปริมาณขยะที่เกิดขึ้น ส่วนถุงชั้นในที่สัมผัสกับวัตถุดิบจะใช้แล้วทิ้ง เพื่อลดการปนเปื้อนข้ามจุลินทรีย์ ทั้งนี้ ถูทั้งหมดจะมีเส้นทางการเคลื่อนย้ายและจัดเก็บอย่างเป็นระเบียบตามหลักสุขาภิบาลอาหาร และการป้องกันสัตว์พาหะนำโรค และในทุกสัปดาห์จะมีรถเทศบาลมาเก็บขยะออกจากโรงงาน แต่สำหรับขยะที่สามารถขายได้จะนำส่งขายให้กับผู้ที่รับซื้อของเก่าในระแวกนั้นๆ สำหรับสินค้าที่ไม่ได้คุณภาพ ทางฝ่ายประกันคุณภาพของบริษัทฯ จะประเมินคุณภาพของสินค้าว่านำไป Reprocess ได้หรือไม่ หากได้จะนำไปให้ฝ่ายวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์คิดสูตรเพื่อสำหรับ Reprocess และออกวิธีการให้กับทางโรงงานผู้ผลิต แต่ถ้าหากสินค้านั้นไม่สามารถนำมา Reprocess ได้ ทางโรงงานผู้ผลิตจะเก็บสินค้าไว้ในคลังสินค้าและติดป้ายระบุสินค้ารอทำลาย และจะเข้าสู่กระบวนการทำลายประจำปี

การจัดการก๊าซเรือนกระจก

จากการที่บริษัทฯ เริ่มต้นทำการเข้าไปศึกษาเรื่องการจัดการก๊าซเรือนกระจก โดยในปีนี้มีข้อมูลก๊าซเรือนกระจก แต่อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ได้ดำเนินการดังนี้

- 1) คัดเลือกบริษัทที่เป็นที่ปรึกษาในการจัดทำข้อมูลก๊าซเรือนกระจก รวมถึงแผนการดำเนินงาน บทบาทหน้าที่ ขอบเขตการดำเนินงาน และแต่งตั้งคณะทำงาน Carbon Foot Print for Organization (CFO)

- 
- 2) คณะทำงาน CFO และผู้ที่เกี่ยวข้องเริ่มอบรมข้อมูลการทำรายงานก๊าซเรือนกระจก
 - 3) เริ่มทดลองเก็บข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับก๊าซเรือนกระจกเบื้องต้น เช่น การเผาไหม้แบบอยู่กับที่ การเผาไหม้แบบเคลื่อนที่ การใช้สารดับเพลิง การใช้สารทำความเย็น ปริมาณไฟฟ้า การใช้กระดาษ เป็นต้น
 - 4) เตรียมสรุปทำรายงาน และเอกสารหลักฐานต่างๆ เพื่อให้ปรีการตรวจสอบ

โดยกำหนดเป้าหมายการเก็บข้อมูลก๊าซเรือนกระจกของบริษัทฯ ในปี 2565 เป็นรายเดือน และมีการเตรียมจัดตั้งคณะทำงานการจัดการก๊าซเรือนกระจก เพื่อช่วยในการสนับสนุนและการจัดการข้อมูลที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งเป็นการสร้างความรู้ และสนับสนุนให้พนักงานมีส่วนช่วยผลกระทบที่เกี่ยวกับปัญหาภาวะโลกร้อนและปัญหาการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ตลอดจนส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมองค์กรที่ปลูกฝังจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อม

การมีส่วนร่วมในรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพอากาศ

จากปัญหาการเปลี่ยนแปลงสภาพอากาศที่มีผลกระทบต่อชีวิตความเป็นอยู่ของผู้คนในสังคม โดยมีสาเหตุมาจากมลพิษที่เกิดจากโรงงานอุตสาหกรรม การคมนาคม และการเผาไหม้ทำลายป่าไม้ บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการดูแลสุขภาพอนามัยของพนักงาน ประกอบกับปัญหาการเปลี่ยนแปลงสภาพอากาศ ฝุ่นละออง PM 2.5 และการระบาดของโรค COVID-19 จึงทำให้พนักงานมีความเสี่ยงต่อการเกิดโรคเกี่ยวกับ ระบบทางเดินหายใจ บริษัทฯ จึงได้จัดซื้อเครื่องกรองอากาศ เพื่อติดตั้งไว้ในบริเวณสำนักงาน ลดการแพร่กระจายและการสะสมของเชื้อโรคต่างๆ

การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจโดยยึดมั่นและให้ความสำคัญกับหน้าที่และความรับผิดชอบต่อสังคมและผู้มีส่วนได้เสีย ได้แก่ ผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า พนักงาน ชุมชน และสังคมรอบด้าน เพื่อสร้างความยั่งยืนในการดำเนินธุรกิจ และสามารถบริหารกิจการให้เติบโตได้อย่างมั่นคงและเป็นที่ยอมรับในสังคม รวมทั้งได้ปลูกฝังแนวความคิดดังกล่าวให้กับพนักงานทุกระดับชั้น ซึ่งได้แก่ คณะกรรมการบริษัท คณะผู้บริหาร ผู้จัดการฝ่าย พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มอื่นๆ ให้ถือปฏิบัติเป็นบรรทัดฐานเดียวกัน โดยมีแนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

1. การประกอบกิจการด้วยความ เป็นธรรม

ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ มีการบริหารงานเพื่อให้ธุรกิจเติบโตอย่างยั่งยืนและมั่นคง ภายใต้การดำเนินงานด้วยความรอบคอบ ซื่อสัตย์สุจริต มีความเป็นมืออาชีพ โปร่งใส ถูกต้องตามเกณฑ์และระเบียบปฏิบัติตามกฎหมายต่างๆ โดยยึดถือตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีที่กำหนดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

บริษัทฯ ได้ปฏิบัติต่อคู่ค้าและเจ้าหนี้อย่างเป็นธรรม เสมอภาค ไม่เอารัดเอาเปรียบ โดยปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการค้า และ/หรือข้อตกลงตามสัญญาที่ทำร่วมกันอย่างเคร่งครัด เพื่อพัฒนาความสัมพันธ์ทางธุรกิจที่ก่อให้เกิดประโยชน์ของทั้งสองฝ่ายและปฏิบัติต่อคู่แข่งชั้นทางการค้าอย่างเป็นธรรม ไม่กระทำการใดๆ ที่เป็นการโจมตี ให้อายหรือทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งชั้น

2. การเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญและเคารพสิทธิมนุษยชน ปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเสมอภาคและเท่าเทียมและเป็นธรรม ไม่ว่าจะเป็นความแตกต่างด้านเชื้อชาติ ศาสนา เพศ หรือด้านสภาพร่างกาย โดยบริษัทฯ ยึดมั่นในวัฒนธรรมองค์กรที่ให้พนักงานทุกคนยึดถือปฏิบัติเป็นแนวทางในการทำงาน เพื่อให้พนักงานมีความเป็นอยู่ร่วมกันภายใต้สภาพแวดล้อมการทำงานที่มีความสุขและยอมรับซึ่งกันและกัน อีกทั้งยังส่งเสริมให้พนักงานมีส่วนร่วมในการทำประโยชน์กับสังคมทั้งทางตรงและทางอ้อม

3. การปฏิบัติต่อพนักงาน อย่างเป็นธรรม

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญและใส่ใจอย่างยิ่งต่อพนักงานของบริษัทฯ มีการปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรม และมีจุดมุ่งหมายในการบริหารบุคคล โดยการคัดเลือก พัฒนา ส่งเสริม และรักษาไว้ซึ่งพนักงานที่มีประสิทธิภาพ ทั้งนี้เพื่อให้การดำเนินกิจการของบริษัทฯ บรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ โดยบริษัทฯ ให้ผลตอบแทนที่เหมาะสมตามความรู้ความสามารถของพนักงานแต่ละคน และสามารถเทียบเคียงได้กับบริษัทที่ประกอบธุรกิจเดียวกัน อีกทั้งมีการดูแลช่วยเหลือและจัดสวัสดิการให้พนักงานอย่างเหมาะสม นอกจากนี้ บริษัทฯ มีการพัฒนาบุคลากร โดยจัดให้มีการฝึกอบรมเพิ่มพูนทักษะในการทำงานอย่างต่อเนื่อง และเป็นการเปิดโอกาสให้พนักงานเจริญก้าวหน้าในการทำงาน ตลอดจนการปรับปรุงประสิทธิภาพในการทำงาน โดยส่งเสริมให้พนักงานได้แสดงความคิดเห็นของตนทั้งทางตรงและทางอ้อม อันจะนำมาซึ่งประโยชน์ในการแก้ปัญหาาร่วมกัน

การจ้างงาน

รายละเอียด	จำนวนพนักงาน (คน)	
	ชาย	หญิง
พนักงานประจำ	38	98
ผู้ฝึกการ (จ้างเหมา)	-	2
รวม	38	100

ในปี 2564 บริษัทฯ มีการจัดหลักสูตรอบรมพนักงาน เพิ่มทักษะและศักยภาพในการทำงานแก่พนักงานภายในจำนวน 1 หลักสูตร รวม 48 ชั่วโมง และการจัดอบรมภายนอกจำนวน 10 หลักสูตร รวม 1,919 ชั่วโมง

ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ในปี 2564 บริษัทฯ มีการพัฒนาและปรับปรุงประสิทธิภาพ การดำเนินงานด้านความปลอดภัยอย่างต่อเนื่องเพื่อลดความเสี่ยง จากการเจ็บป่วยบาดเจ็บหรือเสียชีวิต ทั้งในกรณีของโรคระบาด COVID-19 อย่างต่อเนื่อง และดูแลคุณภาพชีวิตของพนักงานหรือ ลูกจ้างอย่างเหมาะสมโดยมีการดำเนินงานที่สำคัญดังนี้

- มีการจัดทำและอบรมกฎความปลอดภัยในการทำงาน แนวการจัดทำแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย โดย สอดคล้องกับมาตรฐานและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และยัง มีการเฝ้าระวัง ติดตามประเมินสภาพแวดล้อมใน การทำงาน ซึ่งพนักงานทุกคนได้ให้ความร่วมมือตาม แนวปฏิบัติเกี่ยวกับความปลอดภัย และสุขอนามัยใน สถานที่ทำงาน
- มีสวัสดิการประกันภัยคุ้มครองโรคระบาด COVID-19 ของพนักงานและครอบครัว และประกันภัยการแพ้วคชั่น COVID-19
- ในปี 2564 มีการเกิดอุบัติเหตุจากการทำงานของพนักงาน ภายในโรงงาน 1 ครั้ง ซึ่งบริษัทได้มีมาตรการป้องกัน อุบัติเหตุดังกล่าวแล้ว คือ การให้พนักงานศึกษาคู่มือ ความปลอดภัยในการทำงาน คำแนะนำ แนวทางในการ ปฏิบัติงานอย่างปลอดภัย และสร้างจิตสำนึกด้านความ ปลอดภัยให้เกิดขึ้นกับพนักงานของบริษัทฯ

ความผูกพันกับพนักงาน

ในปี 2564 มีพนักงานลาออกจากการโดยสมัครใจ (Turn over rate) 9.57% มีอัตรา ลดลง 0.32% จากปีก่อน และบริษัทฯ ยึดมั่นใช้ Engagement Mobile Application Assessment อย่าง ต่อเนื่อง เพื่อสามารถวัดความผูกพันระหว่างพนักงานกับบริษัท และ ทำให้บริษัทสามารถเข้าใจและแก้ไขปัญหของพนักงานให้ตรง โดยมีการรายงานข้อมูลที่สำคัญไปยังคณะกรรมการบริหารให้รับทราบเป็น รายเดือน ซึ่งโครงการนี้มีวัตถุประสงค์ที่จะทำให้ทุกคนทำงานอย่างมีความสุข และทำให้งานมีประสิทธิภาพสูงสุดเช่นกัน ในปีนี้จากผลประเมิน ความผูกพันและความสุขของพนักงานอยู่ที่ 64.90% ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ และเป็นไปตามเป้า 60-83% ตามที่กำหนดไว้

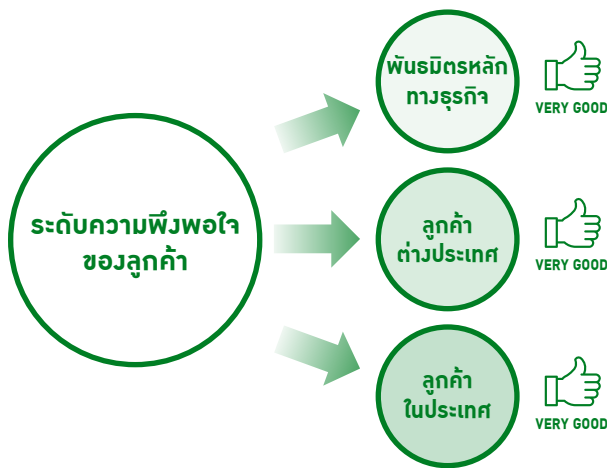


จากผลประเมินหัวข้อความผูกพันทั้ง 11 มิติ ใน Engagement Mobile Application Assessment หัวข้อที่มีระดับความผูกพัน มากที่สุดอย่างต่อเนื่อง (ทำได้ดี, เป็นจุดแข็งของ TACC.) คือ ความสัมพันธ์กับเพื่อนร่วมงาน แสดงได้ว่า ที่ทำงานที่ทุกคนให้เกียรติ ซักกันและกันเป็นสิ่งสำคัญในการทำงาน และแก้ปัญหาพร้อมกัน มีการ ทำงานเป็นทีม

หัวข้อที่มีระดับความผูกพันน้อยอย่างต่อเนื่อง (ควรพัฒนา ปรับปรุงมากขึ้น) คือ การชื่นชม/ชมเชย แสดงได้ว่า การชมเชย/ การให้ความสำคัญ คือแรงจูงใจที่ดีที่สุด สำหรับ top performance ในทีม

4. ความสัมพันธ์กับลูกค้าและคู่ค้า

บริษัทฯ เน้นการผลิตที่มีคุณภาพ ได้มาตรฐาน และสามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างครบถ้วน และได้ปฏิบัติต่อคู่ค้าอย่างเป็นธรรม เสมอภาค มีความซื่อสัตย์ในการดำเนินธุรกิจ รักษาผลประโยชน์ร่วมกับคู่ค้า รวมถึงมีจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ โดยบริษัทฯ มุ่งที่จะพัฒนาและรักษาความสัมพันธ์ที่ยั่งยืนกับคู่ค้า รวมทั้งมีการกำหนดผู้รับจ้างผลิตเป็นพันธมิตรหลักที่สำคัญ



บริษัทฯ พัฒนาสินค้าอย่างต่อเนื่องเพื่อตอบสนองความพึงพอใจของลูกค้าด้วยความรับผิดชอบซื่อสัตย์และมีจริยธรรมโดยในปี 2564 บริษัทฯ ได้รับความพึงพอใจจากลูกค้าในระดับดีมาก และมีข้อร้องเรียนจากลูกค้าในเรื่องสำคัญจำนวน 4 กรณี ได้แก่ สินค้าพบของรั่ว 1 ซอง ไม่พบสินค้าในซอง 1 ซอง วันที่ผลิตตัวอักษรเลื่อน และฉลากสินค้าจับตัวเป็นก้อน บริษัทฯ ได้ดำเนินการจัดการข้อร้องเรียนดังกล่าวแล้ว

5. การร่วมพัฒนาชุมชนและสังคม

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม และตระหนักเสมอว่าชุมชนและสังคมที่เข้มแข็งมีการพัฒนาที่ยั่งยืน มีความสำคัญยิ่งในฐานะเป็นปัจจัยเอื้อต่อการดำเนินธุรกิจ ดังนั้น บริษัทฯ จึงตั้งเป้าที่จะมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนและสังคมอย่างต่อเนื่อง และได้เข้าไปมีส่วนร่วมส่งเสริมทางด้านกิจกรรมต่างๆ ดังนี้

- บริษัทฯ ได้บริจาคเครื่องดื่มให้กับโรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ และหน่วยงานต่างๆ ทัว่กทม. จำนวน 10 แห่ง ในโครงการ “ร่วมแบ่งปันเครื่องดื่ม 200,000 ยูนิต์ เพื่อช่วยเหลือผู้ป่วยโควิด-19”

- บริษัทฯ ได้บริจาคเงินจำนวน 125,000 บาท ในโครงการ การก่อสร้างไอซียูโควิด ส่วนต่อขยายของโรงพยาบาลราชวิถี เพื่อร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการสนับสนุนการต่อสู้กับโรคโควิด-19 ให้กับบุคลากรทางการแพทย์ที่เสียสละทุ่มเททั้งแรงกาย แรงใจ ในการควบคุมและป้องกัน พร้อมทั้งดูแลรักษาผู้ป่วยติดเชื้อโควิด-19
- บริษัทฯ ได้ร่วมบริจาคเครื่องดื่มในกิจกรรมเสริมสร้างความรู้ในชุมชนกับการป้องกันโรคโควิด-19 เพื่อสนับสนุนเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานในโรงพยาบาลหนองนาคำ และเจ้าหน้าที่ในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอหนองนาคำ จังหวัดขอนแก่น
- บริษัทฯ ได้ร่วมบริจาควัคซีนซิโนฟาร์ม ให้กับทางราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ เพื่อไปจัดสรรให้กับกลุ่มผู้ด้อยโอกาส
- บริษัทฯ ได้บริจาคปฏิทินเก่าให้กับมูลนิธิคนตาบอดแห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์ กรุงเทพมหานครสำหรับใช้ทำสื่อการเรียนการสอนให้น้องๆ นักเรียนผู้พิการทางสายตา ซึ่งได้บริจาคอย่างต่อเนื่องในทุกๆ ปี
- บริษัทฯ ได้บริจาคของขวัญให้กับทางโรงเรียนวัดตาลเอน (โสภณชูปถัมภ์) จังหวัดพระนครศรีอยุธยา เพื่อมอบให้แก่นักเรียนเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจ เนื่องในโอกาสวันเด็กแห่งชาติ
- บริษัทฯ ได้บริจาคเครื่องดื่ม จำนวน 59 ลัง ให้กับกรมราชทัณฑ์ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี เพื่อมอบให้กับทัณฑสถานโรงพยาบาลราชทัณฑ์
- บริษัทฯ ได้ร่วมทำบุญให้กับวัดพระเชตุพนวิมลมังคลาราม เขตพระนคร กรุงเทพฯ เพื่อบำรุงพระอารามหลวง
- ทีมพนักงาน จิตอาสาได้ร่วมบริจาคโลหิตให้กับศูนย์บริการโลหิตแห่งชาติ สภากาชาดไทย เพื่อช่วยผู้ป่วยมีโลหิตในการรักษาอย่างสม่ำเสมอเพิ่มมากขึ้น และช่วยบรรเทาภาวะขาดแคลนโลหิต

- บริษัทฯ ได้มีการรณรงค์ให้พนักงานใช้ถุงผ้าแทนถุงพลาสติก ในโครงการ “TACC Bag Sharing” เป็นการแบ่งปันถุงผ้าที่ไม่ใช้แล้ว แขนงที่นี้ หยิบไปใช้แล้ว นำกลับมาคืนที่เดิม
- ตั้งแต่ปี 2558 บริษัทฯ ได้บริจาคเครื่องกรองน้ำดื่มกับโครงการปันน้ำ (ใจ) ให้ชุมชน โดยผู้บริหารนำทีมพนักงาน บริษัท ที.เอ.ซี. คอนซูเมอร์ จำกัด (มหาชน) มอบเครื่องกรองน้ำดื่ม น้ำสะอาดพร้อมติดตั้ง

ที่โรงเรียนบ้านหนองปลาไหล และโรงเรียนวัดหนองกาน้ำ จังหวัดชลบุรี ซึ่งเป็นพื้นที่โดยรอบบริเวณโรงงานของเรา ที่อำเภอบ้านบึง จังหวัดชลบุรี และปัจจุบันยังคงให้การสนับสนุนการเปลี่ยนไส้กรองของเครื่องกรองน้ำ จุดประสงค์หลักคือ เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมอุดมการณ์แห่งการบำเพ็ญประโยชน์ ดำเนินกิจกรรมที่มีคุณค่า ต่อสังคมรอบข้างเป็นสำคัญ








4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (MD&A)

ตารางสรุปฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน

งบแสดงฐานะการเงิน	ปี 2562		ปี 2563		ปี 2564	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
สินทรัพย์						
สินทรัพย์หมุนเวียน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	16.09	1.56	203.57	20.13	136.49	12.80
เงินลงทุนชั่วคราว	540.59	52.56	-	-	-	-
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	311.97	30.32	241.62	23.89	261.80	24.56
สินค้าคงเหลือ	39.63	3.85	34.92	3.45	57.22	5.37
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น			396.46	39.20	446.63	41.90
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	2.38	0.23	2.86	0.28	2.45	0.23
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	910.66	88.52	879.44	86.94	904.60	84.86
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน						
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	-	-	-	-	-	-
เงินลงทุนในการร่วมค้า	-	-	-	-	30.00	2.81
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	104.32	10.14	98.35	9.72	90.56	8.50
สินทรัพย์สิทธิการใช้		20.84	2.06	22.42	2.10	
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	0.26	0.03	0.06	0.01	0.99	0.09
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	9.29	0.90	8.54	0.84	13.12	1.23
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น			4.28	0.42	4.31	0.40
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	4.25	0.41	-	-	-	-
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	118.12	11.48	132.07	13.06	161.39	15.14
รวมสินทรัพย์	1,028.78	100.00	1,011.51	100.00	1,065.99	100.00
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น						
หนี้สินหมุนเวียน						
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	266.54	25.91	214.43	21.2	236.39	22.18
เงินรับล่วงหน้าจากลูกค้า	7.41	0.72	5.29	0.52	5.71	0.54
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	1.32	0.13	-	-	-	-
ที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี						
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึง	-	-	4.99	0.49	5.63	0.52
กำหนดชำระภายใน 1 ปี						
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย	26.48	2.57	23.49	2.32	31.64	2.97
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	8.45	0.82	6.32	0.62	6.49	0.61
รวมหนี้สินหมุนเวียน	310.20	30.15	254.52	25.16	285.86	26.82



งบแสดงฐานะการเงิน	ปี 2562		ปี 2563		ปี 2564	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
หนี้สินไม่หมุนเวียน						
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเดิน - สุทธิ	1.53	0.15	-	-	-	-
จากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี						
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	-	-	15.66	1.55	14.96	1.40
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	18.58	1.81	18.63	1.84	21.36	2.00
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	20.11	1.96	34.29	3.39	36.32	3.41
รวมหนี้สิน	330.31	32.11	288.82	28.55	322.18	30.22
ส่วนของผู้ถือหุ้น						
ทุนเรือนหุ้น						
ทุนจดทะเบียน	152.00	14.77	152.00	15.03	152.00	14.26
ทุนที่ออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว	152.00	14.77	152.00	15.03	152.00	14.26
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	426.99	41.50	426.99	42.21	426.99	40.06
กำไรสะสม						
จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	15.20	1.48	15.20	1.50	15.20	1.43
ยังไม่ได้จัดสรร	104.28	10.14	128.50	12.70	149.63	14.04
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	698.47	67.89	722.69	71.45	743.81	69.78
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	1,028.78	100.00	1,011.51	100.00	1,065.99	100.00

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

	ปี 2562		ปี 2563		ปี 2564	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้						
รายได้จากการขาย	1,520.27	99.37	1,314.74	99.85	1,341.14	99.13
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน	-	-	-	-	7.03	0.52
รายได้อื่น	9.61	0.63	2.00	0.15	4.73	0.35
รวมรายได้	1,529.88	100.00	1,316.74	100.00	1,352.91	100.00
ต้นทุนและค่าใช้จ่าย						
ต้นทุนขาย	1,053.37	68.85	869.49	66.03	831.25	61.44
ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย	193.21	12.63	140.92	10.70	164.31	12.14
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	72.62	4.75	72.31	5.49	88.06	6.51
ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน	4.18	0.27	0.13	0.01	-	-
ขาดทุนจากการจำหน่ายเงินลงทุนในการร่วมค้า	5.22	0.34	-	-	-	-
รวมค่าใช้จ่าย	1,328.60	86.84	1,082.85	82.24	1,083.62	80.10
กำไรก่อนส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในการร่วมค้า	201.28	13.16	233.89	17.76	269.29	19.90
ค่าใช้จ่ายทางการเงิน และค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้						
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในการร่วมค้า	-	-	-	-	-	-
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายทางการเงินและค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	201.28	13.16	233.89	17.76	269.29	19.90
รายได้ทางการเงิน*	-	-	1.99	0.15	0.61	0.04
ค่าใช้จ่ายทางการเงิน	(0.35)	(0.03)	(1.19)	(0.09)	(1.08)	(0.08)
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้	200.93	13.13	234.69	17.82	268.82	19.87
ภาษีเงินได้	(41.75)	(2.72)	(46.31)	(3.52)	(53.19)	(3.93)
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ	159.18	10.41	188.38	14.31	215.62	15.94
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น						
รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง						
ผลกำไรจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	(6.55)	(0.43)	-	-	-	-
หัก : ผลกระทบของภาษีเงินได้	1.31	0.08	-	-	-	-
รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง- สุทธิจากภาษีเงินได้	(5.24)	(0.35)	-	-	-	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	(5.24)	(0.35)	-	-	-	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	153.94	10.06	188.38	14.31	215.62	15.94
กำไร (ขาดทุน) สุทธิต่อหุ้น (Fully Diluted) (บาท)	0.26		0.31		0.35	
กำไร (ขาดทุน) สุทธิต่อหุ้น (Weighted Average) (บาท)	0.26		0.31		0.35	
มูลค่าที่ตราไว้ (บาท)	0.25		0.25		0.25	
กำไร (ขาดทุน) สุทธิต่อหุ้น (Fully Diluted) (บาท)	0.26		0.31		0.35	
- ปรับปรุง ¹⁾						

หมายเหตุ : 1) คำนวณโดยปรับมูลค่าที่ตราไว้เป็นหุ้นละ 0.25 บาท เพื่อการเปรียบเทียบ

2) ในปี 2563 มีการจัดประเภทใหม่ตามการแสดงรายการตามมาตรฐานทางการเงิน ซึ่งทำให้ตัวเลขปี 2562 มีการเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญ

งบกระแสเงินสด (หน่วย : ล้านบาท)	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน			
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษี	200.93	234.69	268.82
รายการปรับกระทบยอดกำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเป็นเงินสดรับ (จ่าย)			
จากกิจกรรมดำเนินงาน			
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	18.55	23.09	23.81
ค่าเผื่อนี้สัจะสูญ (โอนกลับ)	0.53	(0.43)	(0.09)
ค่าเผื่อการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	-	0.56	6.18
การปรับลดสินค้าคงเหลือเป็นมูลค่าสุทธิที่จ่าได้รับ (โอนกลับ)	17.40	(3.94)	1.06
ขาดทุนจากการจำหน่ายเงินลงทุนในการร่วมค้า	5.22	-	-
กำไรจากการขายและวัดมูลค่าเงินลงทุนในสิทธิกรัพย์เพื่อค้า	(4.30)	-	-
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายสินกรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	-	6.29	(1.10)
กำไรจากการปรับมูลค่ายักรรมขอสินกรัพย์ทางการเงิน	-	(0.51)	(6.48)
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายเงินมัดจำที่ไม่ได้รับคืน	1.09	-	-
กำไร (ขาดทุน) จากการจำหน่ายอาคารและอุปกรณ์	(1.84)	-	(6.55)
ขาดทุน (กำไร) จากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	4.21	0.21	(2.02)
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายอาคาร อุปกรณ์ และสินกรัพย์ไม่มีตัวตน	0.05	0.05	0.04
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	4.78	3.09	3.02
ดอกเบี้ยรับ	(2.52)	(1.99)	(0.61)
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย	0.38	1.19	1.08
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินกรัพย์ และหนี้สินดำเนินงาน	244.48	262.32	293.85
สินกรัพย์ดำเนินงานลดลง (เพิ่มขึ้น)			
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	5.34	61.16	(20.52)
สินค้าคงเหลือ	6.37	8.65	(23.36)
สินกรัพย์หมุนเวียนอื่น	0.24	8.82	0.41
สินกรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	3.43	(0.03)	(0.02)
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)			
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	10.48	(52.89)	21.13
เงินรับล่วงหน้าจากลูกค้า	(6.15)	(2.12)	0.42
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	4.24	(2.13)	0.17
เงินสดจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	268.43	283.78	272.08



งบกระแสเงินสด (หน่วย : ล้านบาท)	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564
จ่ายผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	(6.03)	(3.04)	(0.29)
ดอกเบี้ยรับ	2.46	2.29	0.87
จ่ายดอกเบี้ย	-	(0.03)	-
จ่ายภาษีเงินได้	(32.51)	(48.55)	(49.63)
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	232.35	234.45	223.03
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน			
เงินฝากธนาคารที่มีการค้าประกัน (เพิ่มขึ้น) ลดลง	-	-	-
เงินลงทุนชั่วคราว (เพิ่มขึ้น) ลดลง	(148.46)	-	-
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	-	(1,698.93)	(1,362.25)
เงินสดรับจากการจำหน่ายสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	-	1,837.07	1,321.67
เงินลงทุนในการร่วมค้า	-	-	(30.00)
เงินสดรับจากการจำหน่ายเงินลงทุนในการร่วมค้า	0.91	-	-
ซื้ออาคาร อุปกรณ์และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(32.92)	(15.73)	(17.46)
เงินสดรับจากการจำหน่ายอาคารและอุปกรณ์	2.68	-	0.01
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(177.79)	122.36	(88.03)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน			
เงินสดจ่ายคืนหนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	(2.94)	-	-
เงินสดจ่ายคืนหนี้สินตามสัญญาเช่า	-	(5.96)	(8.41)
เงินปันผลจ่าย	(115.52)	(163.38)	(193.66)
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	(118.46)	(169.34)	(202.07)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	(63.90)	187.47	(67.07)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นงวด	79.99	16.09	203.57
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายงวด	16.09	203.57	136.49

ตารางสรุปอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

รายการ		ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564
อัตราส่วนสภาพคล่อง				
อัตราส่วนสภาพคล่อง	(เท่า)	2.94	3.46	3.16
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว	(เท่า)	2.80	3.31	2.96
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด	(เท่า)	0.78	0.82	0.83
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า	(เท่า)	5.09	4.91	5.41
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย	(วัน)	70.75	73.37	66.55
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ	(เท่า)	23.47	21.79	16.66
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย	(วัน)	15.34	16.52	21.61
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้	(เท่า)	5.69	5.58	6.67
ระยะเวลาชำระหนี้	(วัน)	63.25	64.55	53.94
Cash Cycle	(วัน)	22.84	25.33	34.22
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการหาทำไร				
อัตรากำไรขั้นต้น	(%)	30.71	33.87	38.02
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน	(%)	12.61	17.64	19.20
อัตรากำไรอื่น	(%)	0.63	0.15	0.87
อัตราส่วนเงินสดต่อการทำกำไร	(%)	121.22	100.25	86.61
อัตรากำไรสุทธิ	(%)	10.41	14.16	15.94
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	(%)	23.44	26.23	29.41
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน				
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	(%)	15.97	18.27	20.76
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร	(%)	183.09	206.74	249.33
อัตราการหมุนของสินทรัพย์	(เท่า)	1.54	1.29	1.30
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน				
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	(เท่า)	0.47	0.40	0.43
อัตราส่วนความสามารถในการชำระดอกเบี้ย	(เท่า)	707.66	238	254.19
อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน	(เท่า)	1.54	1.26	1.02
อัตราการจ่ายเงินปันผล	(%)	91.67	97.86	93.05

คำอธิบายและวิเคราะห์งบการเงิน สำหรับผลการดำเนินงาน ปี 2564 สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

บริษัท ที.เอ.ซี. คอนซูเมอร์ จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ขอชี้แจงผลการดำเนินงาน สำหรับผลการดำเนินงาน ปี 2564 สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 ดังนี้

รายได้จากการขายและบริการ

ในปี 2564 บริษัทฯ มีรายได้จากการขายและบริการ 1,341.14 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 2.01 % จากปีก่อน ที่มีรายได้จากการขายและบริการ 1,314.74 ล้านบาท โดยบริษัทฯ มียอดขายเติบโตจากการขยายตัวของลูกค้าและสินค้าใหม่ อย่างไรก็ดีตามบริษัทฯ ได้รับผลกระทบโควิด-19 ที่ส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจ จากการประกาศการใช้ new normal ในธุรกิจต่างๆ รวมถึงสถานศึกษา ระวังเกี่ยวกับ ซึ่งส่งผลให้นักท่องเที่ยวน้อยลงและทำให้ยอดขายเติบโตต่ำกว่าเป้าหมายไว้ ซึ่งบริษัทฯ ยังคงมียอดขายเติบโตจาก (ก) กลุ่มเครื่องดื่ม non coffee ในแบบ All Café ที่มากขึ้นตามจำนวนสาขา การเพิ่มเมนูใหม่ตามฤดูกาล และเพิ่มขนาดผลิตภัณฑ์ (ข) กลุ่มสินค้าที่ร่วมพัฒนากับ B2B

กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนและรายได้อื่น

ในปี 2564 บริษัทฯ มีกำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนและรายได้อื่น 11.77 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 487.55% จากปีก่อน ที่มีรายได้อื่น 2.00 ล้านบาท โดยรายได้อื่นที่เพิ่มขึ้นจากกำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่รับรู้ของกองทุนส่วนบุคคล และผลตอบแทนจากเงินลงทุนในกองทุนรวม

ต้นทุนขายและบริการ

ในปี 2564 บริษัทฯ มีต้นทุนขายและบริการที่ลดลง 4.40% โดยในปี 2564 มีต้นทุนขายและบริการ 831.25 ล้านบาท คิดเป็นอัตราส่วนต้นทุนขายและบริการ ต่อรายได้จากการขายและบริการ เท่ากับ 61.98% หรือคิดเป็นอัตรากำไรขั้นต้นเท่ากับ 38.02% เมื่อเปรียบเทียบกับปีก่อนบริษัทฯ มีต้นทุนขายและบริการ 869.49 ล้านบาท คิดเป็นอัตราส่วนต้นทุนขายและบริการต่อรายได้จากการขายและบริการเท่ากับ เท่ากับ 66.13% หรือคิดเป็นอัตรากำไรขั้นต้นเท่ากับ

33.87% สัดส่วนต้นทุนลดลง เนื่องจากการบริหารจัดการควบคุมพัฒนาค่าใช้จ่ายให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น และจากการที่บริษัทฯ พัฒนาต้นทุนอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้เพิ่มจากยอดขายของสินค้าที่มีกำไรสูงมีส่วนเพิ่มขึ้น ซึ่งทำให้อัตรากำไรขั้นต้นโดยรวมของบริษัทเริ่มสูง

ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย

ในปี 2564 บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย 164.31 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 16.60% จากปีก่อน ที่มีค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย 140.91 ล้านบาท โดยค่าใช้จ่ายในการขายส่วนใหญ่ คือ ค่าใช้จ่ายส่งเสริมการขายสินค้าและการโฆษณา สาเหตุที่เพิ่มขึ้นเนื่องจาก บริษัทฯ มีทำสื่อ โปรโมชันและค่าใช้จ่ายส่งเสริมการขายสินค้า นอกจากนี้ บริษัทฯ มีการศึกษาโครงการใหม่ๆ ในอนาคต ซึ่งทำให้ค่าที่ปรึกษา ค่าใช้จ่ายในการวิเคราะห์วิจัย และค่าใช้จ่ายบุคลากรที่เพิ่มขึ้น

ค่าใช้จ่ายในการบริหาร

ในปี 2564 บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายในการบริหาร 88.06 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 21.78% จากปีก่อน ที่มีค่าใช้จ่ายในการบริหาร 72.31 ล้านบาท ซึ่งค่าใช้จ่ายบริษัทฯ เป็นไปตามแผนการดำเนินงานและควบคุมให้อยู่ในงบประมาณ

อย่างไรก็ตามค่าใช้จ่ายในการบริหารอื่นที่เพิ่มขึ้นจากค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับผู้บริหารและพนักงาน ขาดทุนจากการตั้งสำรองด้วยค่าสินทรัพย์

ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม

งบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย บริษัทฯ รับรู้ส่วนแบ่งขาดทุนจากการเงินลงทุนในบริษัทร่วม เกิดจากการรับรู้ขาดทุนตามสัดส่วนเงินลงทุนในบริษัท TCI ที่เข้าไปลงทุนเมื่อวันที่ 1 เมษายน 2564

รายได้ทางการเงิน

ในปี 2564 บริษัทฯ มีรายได้ทางการเงิน 0.67 ล้านบาท ลดลง 69.43% จากปีก่อน ที่มีรายได้ทางการเงิน 1.99 ล้านบาท เนื่องจากอัตราดอกเบี้ยเงินฝากลดลง

ต้นทุนทางการเงิน

ในปี 2564 บริษัทฯ มีต้นทุนทางการเงิน 1.07 ล้านบาท ลดลง 9.18% จากปีก่อน ที่มีต้นทุนทางการเงิน 1.18 ล้านบาท โดยต้นทุนทางการเงินเกิดจากดอกเบี้ยเข้าซื้อตามสัญญาเช่าทางการเงินเพื่อดำเนินงาน

กำไรสุทธิ

งบการเงินเฉพาะกิจการในปี 2564 บริษัทฯ มีกำไรสุทธิ 215.62 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตรากำไรสุทธิ 15.94 % เพิ่มขึ้น 27.24 ล้านบาทหรือคิดเป็น 14.46% จากปีก่อนที่มีกำไรสุทธิจำนวน 188.38 ล้านบาทคิดเป็นอัตรากำไรสุทธิ 14.31% สาเหตุหลักมาจากอัตรากำไรขั้นต้นของบริษัทฯ เพิ่มขึ้น โดยมาจากการเพิ่มยอดขายในส่วนสินค้าที่มีกำไรสูงจากการพัฒนาต้นทุนอย่างต่อเนื่องและควบคุมค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

งบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียในปี 2564 บริษัทฯ มีกำไรสุทธิ 214.24 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตรากำไรสุทธิ 15.84% โดยบริษัทรับรู้ขาดทุนจากการลงทุนเป็นจำนวน 1.38 ล้านบาท

แผนการดำเนินงานของปี 2565

บริษัทฯ คาดว่ารายได้ทั้งปี 2565 จะเติบโตร้อยละ 10-15% จากปีก่อน เนื่องจากกระบวนการสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับสินค้าเดิมและออกสินค้าใหม่ตามเทรนด์ผู้บริโภค และร่วมพัฒนาสินค้าให้กับลูกค้า

ฐานะทางการเงิน

สินทรัพย์

ณ สิ้นปี 2563-2564 บริษัทฯ มีสินทรัพย์รวม จำนวน 1,011.51 ล้านบาท และจำนวน 1,065.99 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งสินทรัพย์ที่สำคัญของบริษัทฯ ได้แก่ สินทรัพย์ทางการเงิน หนี้เงินอื่น (เงินลงทุนชั่วคราว) ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ สินค้าคงเหลือ และเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด สำหรับในปี 2563 สัดส่วนของรายการสินทรัพย์ที่สำคัญดังกล่าวต่อสินทรัพย์รวมคิดเป็น ร้อยละ 39.20 ร้อยละ 23.89 ร้อยละ 9.72 ร้อยละ 3.45 และร้อยละ 20.13 ตามลำดับ และในปี 2564 สัดส่วนของรายการสินทรัพย์ที่สำคัญดังกล่าวต่อสินทรัพย์รวมคิดเป็น ร้อยละ 41.90 ร้อยละ 24.56 ร้อยละ 8.50 ร้อยละ 5.37 และร้อยละ 12.80 ตามลำดับ ทั้งนี้ รายละเอียดของสินทรัพย์ที่สำคัญของบริษัทฯ สามารถสรุปได้ดังนี้

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

สำหรับสิ้นปี 2563 บริษัทฯ มีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด จำนวน 203.57 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 20.13 ของสินทรัพย์รวม เพิ่มขึ้นเนื่องจากบริษัทฯ ได้จัดสรรมาฝากเงินฝากธนาคารออมทรัพย์และเงินฝากประจำ 3 เดือน ที่มีดอกเบี้ยเงินฝากสูงกว่าเงินฝากประจำอื่นและเงินลงทุนชั่วคราว

สำหรับสิ้นปี 2564 บริษัทฯ มีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด จำนวน 136.49 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 12.80 ของสินทรัพย์รวม ลดลงเนื่องจากบริษัทฯ ได้จัดสรรเงินฝากธนาคารบางส่วนในกองทุนระยะสั้นในส่วนของสินทรัพย์ทางการเงินหนี้เงินอื่นที่มีดอกเบี้ยเงินฝากสูงกว่าเงินฝากประจำอื่น

เงินลงทุนชั่วคราว และ สินทรัพย์ ทางการเงินหมุนเวียนอื่น

ณ สิ้นปี 2563-2564 บริษัทฯ มีเงินลงทุนชั่วคราวและสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น จำนวน 396.46 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 39.20 ของสินทรัพย์รวม และจำนวน 446.63 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 41.90 ของสินทรัพย์รวม สำหรับปี 2563 เนื่องจากตามมาตรฐานการบัญชี ที่แสดงเงินลงทุนชั่วคราวเป็นสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น อย่างไรก็ตาม เมื่อเปรียบสินทรัพย์ทางการเงินกับเงินลงทุนชั่วคราว ลดลงจากปี 2562 เนื่องจากบริษัทฯ ลงทุนในรูปเงินฝากธนาคารในระยะสั้นที่ได้รับผลตอบแทนสูงกว่า เงินฝากประจำเกิน 3 เดือน เป็นผลให้เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น และสิ้นปี 2564 บริษัทฯ มีสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่นเพิ่มขึ้นเนื่องจากบริษัทฯ ได้จัดสรรเงินฝากธนาคารบางส่วนในกองทุนระยะสั้นในส่วนของสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่นที่มีดอกเบี๋ยเงินฝากสูงกว่าเงินฝากประจำอื่น

ลูกหนี้การค้า

ณ สิ้นปี 2563-2564 บริษัทฯ มีลูกหนี้การค้าก่อนหักค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญจำนวน 234.38 ล้านบาท และจำนวน 261.51 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 23.17 และ ร้อยละ 24.53 ของสินทรัพย์รวม ตามลำดับ

บริษัทฯ มีนโยบายการให้ระยะเวลาการชำระหนี้ (Credit Term) แก่ลูกค้าในประเทศประมาณ 30-60 วัน แต่หากเป็นลูกค้าใหม่ บริษัทฯ จะกำหนดให้ลูกค้าชำระค่าสินค้าเป็นเงินสดก่อนส่งมอบสินค้าสำหรับลูกค้าต่างประเทศ บริษัทฯ กำหนดให้ลูกค้าชำระค่าสินค้าเป็นเงินสดก่อนส่งมอบสินค้าและให้ระยะเวลาการชำระหนี้แก่ลูกค้าต่างประเทศประมาณ 60-90 วัน โดยอาจพิจารณาให้ Credit Term เป็นครั้งคราวขึ้นอยู่กับนโยบายการส่งเสริมการขายของบริษัทฯ โดยในช่วงที่ผ่านมา บริษัทฯ มีระยะเวลาในการเก็บหนี้เฉลี่ยเท่ากับ 70.75 วัน ในปี 2563 และเท่ากับ 66.55 วัน ในปี 2564 โดยส่วนใหญ่ลูกหนี้การค้ายังไม่ถึงกำหนดชำระและลูกค้าหลักส่วนใหญ่มีระยะเวลาการรับชำระหนี้ 60 วัน

สินค้าคงเหลือ

ณ สิ้นปี 2563-2564 บริษัทฯ มีสินค้าคงเหลือก่อนหักค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ จำนวน 51.19 ล้านบาท และจำนวน 74.56 ล้านบาท ตามลำดับ สินค้าคงเหลือหลักของบริษัทฯ ได้แก่ สินค้าสำเร็จรูป และวัตถุดิบและวัสดุหีบห่อ โดยคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 79.91 และร้อยละ 19.75 ของสินค้าคงเหลือรวมในปี 2564 ทั้งนี้การเพิ่มขึ้นของสินค้าเกิดจากบริษัทฯ มีผลิตภัณฑ์ได้จำหน่ายสินค้าได้เพิ่มขึ้นและจัดเก็บสำหรับการรื้อผลิตเพื่อลดความเสี่ยงในการปัญหาในการจัดส่งในการแพร่ระบาดของโควิด ทั้งนี้ บริษัทฯ มีการกำหนดนโยบายพิจารณาตั้งค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือโดยพิจารณาจากสินค้าคงเหลือที่เคลื่อนไหวช้า สินค้าหมดอายุ หรือเป็นสินค้าที่เลิกผลิต/เลิกจำหน่าย ตามนโยบายที่บริษัทฯ กำหนดเป็นประจำทุกเดือน

ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

บริษัทฯ มีที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์สุทธิจำนวน 104.32 ล้านบาท ณ สิ้นปี 2563 และจำนวน 90.56 ล้านบาท ณ สิ้นปี 2564 คิดเป็นสัดส่วนต่อสินทรัพย์รวมเท่ากับ ร้อยละ 9.72 และร้อยละ 8.50 ตามลำดับ

ณ สิ้นปี 2563 บริษัทฯ มีที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์สุทธิจำนวน 98.35 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนต่อสินทรัพย์รวมเท่ากับร้อยละ 9.72 โดยลดลงจาก ณ สิ้นปี 2562 จำนวน 5.97 ล้านบาท โดยบริษัทมีการลงทุนเพิ่มในระหว่างปีเป็นจำนวน 15.75 ล้านบาท ในขณะที่มีค่าเสื่อมราคาสำหรับปี จำนวน 17.62 ล้านบาท

สำหรับปี 2564 บริษัทฯ มีที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์สุทธิจำนวน 90.56 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนต่อสินทรัพย์รวมเท่ากับร้อยละ 8.50 โดยลดลงจาก ณ สิ้นปี 2563 จำนวน 7.79 ล้านบาท โดยบริษัทมีการลงทุนเพิ่มในระหว่างปีเป็นจำนวน 16.45 ล้านบาท ในขณะที่มีค่าเสื่อมราคาสำหรับปี จำนวน 18.06 ล้านบาท และตั้งถ้อยค่าเครื่องที่ไม่ได้ใช้งาน 6.75 ล้านบาท

สภาพคล่อง

กระแสเงินสด

บริษัทฯ มีกระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน จำนวน 234.45 ล้านบาท ในปี 2563 และจำนวน 223.03 ล้านบาท ในปี 2564 โดยบริษัทมีกำไรก่อนภาษีในปี 2563-2564 เป็น จำนวน 234.69 ล้านบาท และจำนวน 268.82 ล้านบาท ตามลำดับ โดยส่วนใหญ่บริษัท มีเงินสดรับจากการดำเนินงาน

หากพิจารณากระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน ในปี 2563 และในปี 2564 และมีเงินสดสุทธิใช้ไปจากกิจกรรมลงทุนจำนวน (88.03) ล้านบาท ในปี 2563 โดย เงินลงทุนชั่วคราวเพิ่มขึ้น จำนวน 148.46 ล้านบาท และในปี 2563 มีเงินสดรับจากสินทรัพย์ทางการเงิน (เงินลงทุนชั่วคราว) สุทธิ 138.14 ล้านบาท และในปี 2564 มีเงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ทางการเงิน (เงินลงทุนชั่วคราว) สุทธิ (40.58) ล้านบาท ตามลำดับ

ในปี 2563-2564 บริษัทฯ มีกระแสเงินสดสุทธิจากกิจกรรมจัดหาเงิน จำนวน (169.34) ล้านบาท และจำนวน (202.07) ล้านบาท ตามลำดับ สำหรับปี 2563 บริษัทฯ มีการชำระคืนเงินหนี้สินตามสัญญาเช่าเป็นเงินจำนวน 5.96 ล้านบาท และมีการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นจำนวน 163.38 ล้านบาท

ในปี 2564 บริษัทฯ มีการชำระคืนเงินหนี้สินตามสัญญาเช่าเป็นเงินจำนวน 8.41 ล้านบาท และมีการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นจำนวน 193.66 ล้านบาท

แหล่งที่มาของเงินทุน

หนี้สิน

ณ สิ้นปี 2563-2564 บริษัทฯ มีหนี้สินรวม จำนวน 288.82 ล้านบาท และจำนวน 322.18 ล้านบาท ตามลำดับ โดยโครงสร้างหนี้สินของบริษัทฯ ส่วนใหญ่เป็นหนี้สินหมุนเวียน ซึ่งหากคิดเป็นสัดส่วนต่อหนี้สินรวมจะเท่ากับ ร้อยละ 88.12 ณ สิ้นปี 2563 และร้อยละ 88.73 ณ สิ้นปี 2563 หนี้สินหมุนเวียนที่สำคัญของบริษัทฯ ประกอบด้วยเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น โดย ณ สิ้นปี 2563-2564 สัดส่วนของรายการดังกล่าวต่อหนี้สินรวมคิดเป็น ร้อยละ 74.24 และร้อยละ 73.37 ตามลำดับ โดยลักษณะเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น เกิดจากการซื้อสินค้าและการทำโฆษณาประชาสัมพันธ์และส่งเสริมการขาย

ส่วนของผู้ถือหุ้น

ณ สิ้นปี 2563-2564 บริษัทฯ มีส่วนของผู้ถือหุ้น จำนวน 722.69 ล้านบาทและจำนวน 743.81 ล้านบาท ตามลำดับ โดย ณ สิ้นปี 2563 บริษัทฯ มีส่วนของผู้ถือหุ้นจำนวน 722.69 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจาก ณ สิ้นปี 2562 จำนวน 24.22 ล้านบาท เนื่องจากบริษัทฯ มีกำไรสะสมที่เพิ่มขึ้นจากผลการดำเนินงานปี 2563 จำนวน 188.38 ล้านบาท ในขณะที่บริษัทฯ มีการจ่ายเงินปันผลจำนวน 164.16 ล้านบาท และ ณ สิ้นปี 2564 บริษัทฯ มีส่วนของผู้ถือหุ้นจำนวน 743.81 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจาก ณ สิ้นปี 2563 จำนวน 21.13 ล้านบาท เนื่องจากบริษัทฯ มีกำไรสะสมที่เพิ่มขึ้นจากผลการดำเนินงานปี 2564 จำนวน 215.62 ล้านบาท ในขณะที่บริษัทฯ มีการจ่ายเงินปันผลจำนวน 194.49 ล้านบาท

ความเหมาะสมของโครงสร้างเงินทุน

บริษัทฯ มีอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นเท่ากับ ณ สิ้นปี 2563 และเท่ากับ 0.43 เท่า ณ สิ้นปี 2564 โดยสำหรับปี 2563 บริษัทฯ มีหนี้สิน จำนวน 288.82 ล้านบาท ในขณะที่ส่วนของผู้ถือหุ้นมีจำนวน 722.69 ล้านบาท เนื่องจากในส่วนของผู้ถือหุ้น บริษัทฯ มีกำไรสะสมเพิ่มขึ้นในปี 2563 จำนวน 188.38 ล้านบาท และจ่ายเงินปันผลจำนวน 164.16 ล้านบาท และ 2564 บริษัทฯ มีหนี้สิน จำนวน 322.18 ล้านบาท ในขณะที่ส่วนของผู้ถือหุ้นมีจำนวน 743.81 ล้านบาท เนื่องจากในส่วนของผู้ถือหุ้น บริษัทฯ มีกำไรสะสมเพิ่มขึ้นในปี 2564 จำนวน 215.62 ล้านบาท และจ่ายเงินปันผลจำนวน 194.49 ล้านบาท

ปัจจัยและอิทธิพลหลักที่อาจมีผลกระทบต่อผลการดำเนินงานและฐานะการเงินในอนาคต

1. ผลกระทบจากการลงทุนโครงการเครื่องกวดเครื่องดื่มร้อนแบบอัตโนมัติ (Hot Beverage Dispenser)

จากการที่บริษัทฯ มีแผนลงทุนในธุรกิจเครื่องกวดเครื่องดื่มร้อนแบบอัตโนมัติ (Hot Beverage Dispenser) โดยวางแผนเป้าหมายติดตั้งเครื่องกวดเครื่องดื่มแบบอัตโนมัติให้ได้ประมาณ 750 เครื่องภายในปี 2561 อย่างไรก็ตาม ก่อนที่จะลงทุนในโครงการนี้ บริษัทฯ ได้ทำการศึกษาความเป็นไปได้ของโครงการอย่างละเอียด รวมถึงทดสอบตลาดและสำรวจความต้องการของผู้บริโภค ทำให้ความเสี่ยงจากการลงทุนค่อนข้างต่ำ นอกจากนี้ บริษัทฯ คาดว่าการลงทุนโครงการเครื่องกวดเครื่องดื่มแบบอัตโนมัติดังกล่าวจะเป็นการขยายโอกาสทางธุรกิจและเพิ่มศักยภาพในการเติบโตของบริษัทฯ ในอนาคต

และเนื่องจากปัจจุบันเทคโนโลยีมีการเปลี่ยนแปลงที่รวดเร็วและทันสมัยมากขึ้น ส่งผลให้ในปี 2562 บริษัทฯ จำเป็นต้องมีการพัฒนาและปรับปรุงเครื่องกวดเครื่องดื่มให้มีประสิทธิภาพเป็นปัจจุบันไม่ล้าสมัย และตอบโจทย์ผู้บริโภค เป็นลงทุนในโครงการเครื่องกวดเครื่องดื่มแบบอัตโนมัติ โดยปี 2564 บริษัทฯ ได้ติดตั้งเครื่องกวดเครื่องดื่มร้อนแบบอัตโนมัติ (Hot Beverage Dispenser) ในร้าน 7-Eleven ได้จำนวน 515 เครื่อง

2. ผลกระทบจากความเสียหายจากการฟุ้งพียงลูกค้ารายใหญ่

ในปี 2562-2564 รายได้หลักของบริษัทฯ มาจากการจำหน่ายสินค้าให้กับลูกค้ารายใหญ่รายหนึ่งคิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 95-97 ของรายได้จากการขายรวม ดังนั้น หากบริษัทฯ สูญเสียลูกค้ารายดังกล่าว หรือลูกค้ารายดังกล่าวลดปริมาณการซื้อสินค้าจากบริษัทฯ อาจส่งผลกระทบต่อรายได้และผลประกอบการของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ อย่างไรก็ตาม จากการที่บริษัทฯ มีความสัมพันธ์ทางการค้ากับลูกค้ารายดังกล่าวมาเป็นเวลานาน ประกอบกับบริษัทฯ เป็นหนึ่งในผู้จัดจำหน่ายที่ดำเนินงานร่วมกับลูกค้าภายใต้ความสัมพันธ์ทางธุรกิจต่อกัน (Key Strategic Partner) ผู้บริหารจึงเชื่อมั่นว่าบริษัทฯ จะสามารถรักษาความสัมพันธ์กับลูกค้ารายดังกล่าวได้อย่างมั่นคงและยั่งยืนต่อไป

โดยในส่วนขอ B2B บริษัทฯ ได้รับโอกาสในการสร้างการเติบโตไปพร้อมกับพันธมิตรหลักทางธุรกิจมาโดยตลอด ในส่วนขอ B2C ธุรกิจมีการเติบโตมากขึ้นแต่สัดส่วนอาจจะเติบโตไม่ทันตาม B2B เนื่องจากมีขนาดตลาดที่ใหญ่มาก ดังนี้

- B2B มีการเพิ่มเมนูในเมนู All Café ที่ร้าน 7-Eleven ได้แก่ ชานมมุก ซึ่งเป็น Signature Menu ที่วางขายตลอดทั้งปีทุกสาขาที่มี All Café และมีการเพิ่มขนาด Size ของเครื่องดื่มจาก 16 oz. เป็น 22 oz. ซึ่งเป็นการรับรู้รายได้เพิ่มขึ้นในปี และเป็นส่วนหนึ่งที่มีการเติบโตอย่างต่อเนื่อง
- B2C มีกลุ่มธุรกิจภาคแรกเตอร์ โดยในปีนี้มีภาคแรกเตอร์ใหม่ 2 ตัวจากแบรนด์ไทย และกลุ่ม Café Business (Muanchon, Arabitia, Jungle, CP Fresh mart, Black Canyon, กาแฟพันธุ์ไทย) มีการวางแผนธุรกิจร่วมกัน และพัฒนาเครื่องดื่มหรือสินค้าใหม่ๆ ให้กับกลุ่มลูกค้า Café Business อย่างต่อเนื่อง

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ขยายการส่งเครื่องดื่มเข้า Lotus's ทั้งใน Lotus's Hyper Market และ Lotus's go Fresh ซึ่งปีที่ผ่านมามีการปรับเปลี่ยนสาขาและรูปแบบสาขาที่ค่อนข้างรวดเร็ว ถือว่าเป็นกลุ่มธุรกิจที่สำคัญในการเพิ่มรายได้ของบริษัทฯ ให้เติบโตได้อีกทางหนึ่ง

ในปีนี้บริษัทฯ แสดงศักยภาพความเป็น Tea and coffee creative solution ในไทย และเพื่อเป็นการเติมเต็ม Portfolio โดยจับมือร่วมธุรกิจกับ BONCAFE เพื่อพัฒนาเครื่องดื่มปราศจากแอลกอฮอล์ และอุปกรณ์ผลิตและจำหน่ายเครื่องดื่มดังกล่าวผ่านการวางแผนเชิงกลยุทธ์ในฐานะคู่ค้าพันธมิตรภายใต้จุดประสงค์ร่วมคือร่วมพัฒนาและเป็นศูนย์นวัตกรรมวิจัยพัฒนาและผลิตอย่างครบวงจรให้เก้กันและกัน

ผลกระทบจากความเสี่ยงจากการ ปรับเปลี่ยนอัตราภาษีสรรพสามิต

บริษัทฯ ประกอบธุรกิจหลักในการจำหน่ายเครื่องดื่มประเภทชาและกาแฟ ซึ่งจัดเป็นผลิตภัณฑ์ที่รัฐบาลโดยกรมสรรพสามิตจัดเก็บภาษีตามพระราชบัญญัติพิกัดภาษีสรรพสามิต พ.ศ. 2527 อย่างไรก็ตาม จากเดิมผลิตภัณฑ์ทุกประเภทของบริษัทฯ มีอัตราส่วนผสมหลักโดยคำนวณเป็นร้อยละต่อปริมาตรสุทธิของเครื่องดื่มเป็นไปตามเงื่อนไขที่กรมสรรพสามิตกำหนด จึงได้รับสิทธิยกเว้นภาษีสรรพสามิตตามประกาศของกรมสรรพสามิต เรื่อง “หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการยกเว้นภาษีเครื่องดื่มที่ผสมผลไม้และพืชผัก” ซึ่งหลักเกณฑ์ดังกล่าวรวมไปถึงเครื่องดื่มประเภทชาเขียวและกาแฟด้วย

โดยในปัจจุบันรัฐบาลมีการปรับโครงสร้างภาษีสรรพสามิตตามกฎกระทรวง กำหนดพิกัดอัตราภาษีสรรพสามิต (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2560 โดยกฎกระทรวงนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 16 กันยายน พ.ศ.2560 เป็นต้นไป ตามพิกัด ประเภท 16.90 คือ ผลิตภัณฑ์ที่ใช้เป็นเครื่องดื่มที่มีลักษณะผง เกล็ด หรือเครื่องดื่มเข้มข้นที่มีส่วนผสมของน้ำตาลและสามารถละลายน้ำได้ แต่ไม่รวมถึงผลิตภัณฑ์เสริมอาหารและผลิตภัณฑ์นมที่อยู่ในรูปแบบผง ตามกฎหมายว่าด้วยอาหาร

บริษัทฯ ตระหนักถึงความเสี่ยงดังกล่าว โดยตลอดเวลาที่ผ่านมามีบริษัทฯ ได้ถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การยกเว้นภาษีสรรพสามิตอย่างถูกต้องครบถ้วน ประกอบกับการเตรียมความพร้อมในการพัฒนาสูตรผลิตภัณฑ์ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์อัตราภาษีใหม่ของกรมสรรพสามิต ซึ่งปัจจุบันมีการปรับสูตรใหม่ลดความหวานเรียบร้อยแล้ว ตลอดจนดำเนินการวิเคราะห์และประเมินผลกระทบของอัตราภาษีใหม่ต่อผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และบริหารจัดการต้นทุนและค่าใช้จ่ายให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

โดยปัจจุบันบริษัทฯ ได้ทำการปรับสูตรลดความหวานของเครื่องดื่ม ซึ่งถือว่าการแก้ไขปัญหาระบบภาษีน้ำตาลเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

สรุปบัญชีท้ายกฎกระทรวงกำหนดพิกัดอัตราภาษีสรรพสามิต พ.ศ. 2561

ปริมาณน้ำตาล	ไม่เกิน 6 กรัม	เกิน 6 กรัม ไม่เกิน 8	เกิน 8 กรัม ไม่เกิน 10	เกิน 10 กรัม ไม่เกิน 14	เกิน 14 กรัม ไม่เกิน 18	เกิน 18 กรัม
อัตราปัจจุบัน - 30 ก.ย.2562	0	0.1	0.3	0.5	1	
1 ต.ค.2562 - 30 ก.ย.2564	0	0.1	0.3	1	3	5
1 ต.ค.2564 - 30 ก.ย.2566	0	0.3	1	3	5	
ตั้งแต่ 10 ต.ค.2566	0	1	3	5		

5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

ธุรกิจหลัก

ประกอบธุรกิจจัดหา ผลิต และจำหน่ายเครื่องดื่มประเภทชา กาแฟ และสินค้าไลฟ์สไตล์ ซึ่งมุ่งเน้นการบริหารกลยุทธ์ด้านการตลาดและการขายควบคู่ไปกับการวิจัยและพัฒนาเครื่องดื่มที่มีเอกลักษณ์และความแตกต่างอย่างชัดเจน และธุรกิจค้าปลีก

ที่ตั้งสำนักงานใหญ่

9/231-233 อาคารยูเอ็มทาวเวอร์ ชั้น 23 ถนนรามคำแหง แขวงสวนหลวง เขตสวนหลวง กรุงเทพฯ 10250
โทรศัพท์ : 0-2717-2898
โทรสาร : 0-2717-2899
Website : www.tacconsumer.com
E-mail : contact_info@tacconsumer.com
เลขทะเบียนบริษัท : 0107558000369

ที่ตั้งโรงงาน

99/112 หมู่ที่ 1 ตำบลหนองบอนแดง อำเภอบ้านฉาง จังหวัดชลบุรี 20170
โทรศัพท์ : 038-110812-4

ทุนจดทะเบียน

หุ้นสามัญ 152,000,000 บาท (608,000,000 หุ้น)

ทุนชำระแล้ว

หุ้นสามัญ 152,000,000 บาท (608,000,000 หุ้น)

เลขานุการบริษัท

โทรศัพท์ : 0-2717-2898 ต่อ 77
โทรสาร : 0-2717-2899
E-mail : panjaporn@tacconsumer.com

นักलगทุนสัมพันธ์

โทรศัพท์ : 0-2717-2898 ต่อ 77
โทรสาร : 0-2717-2899
E-mail : ir@tacconsumer.com

ฝ่ายสื่อสารองค์กร

โทรศัพท์ : 0-2717-2898 ต่อ 77
โทรสาร : 0-2717-2899
E-mail : contact_@tacconsumer.com

บุคคลอ้างอิงอื่นๆ

นายทะเบียนหลักทรัพย์
บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
93 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400
โทรศัพท์ : 0-2009-9000
โทรสาร : 0-2009-9991
SET Contact center : 0-2009-9999
Website : <http://www.set.or.th/tsd>
E-mail : SETContactCenter@set.or.th

ผู้สอบบัญชี

- นางสาวสาธิตา รัตนานุรักษ์
ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4753 หรือ
- นายวิชาติ โลเทศกระวี
ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4451 หรือ
- นางสาวศิริวรรณ สุรเทพินทร์
ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4604

บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด

อาคารเลอริชดา ชั้น 33 เลขที่ 193/136-137
ถ.รัชดาภิเษกตัดใหม่ เขตคลองเตย กรุงเทพฯ 10110
โทรศัพท์ : 0-2264-0777, 0-2261-9190
โทรสาร : 0-2264-0789-90, 0-2661-9192

ที่ปรึกษากฎหมาย

บริษัท เภา แอนด์ แอสโซซิเอตส์ ลอว์ ออฟฟิศ จำกัด

140/4 เอ อาคารไอทีเอฟทาวเวอร์ ชั้นที่ 19
ถนนสีลม แขวงสุริยวงศ์ เขตบางรัก กรุงเทพฯ 10500
โทรศัพท์ : 0-2632-6795
โทรสาร : 0-238-2574, 0-2634-4998

บริษัท ซีโกลด์ (ประเทศไทย) จำกัด

1 อาคารคิวเฮาส์ ลุมพินี ยูนิท 1702 ชั้น 17
ถนนสาทรใต้ แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120
โทรศัพท์ : 0-2677-7588 ต่อ 4411
โทรสาร : 0-2677-7589

ข้อมูลหลักทรัพย์และชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่

จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ มีทุนจดทะเบียนจำนวน 152,000,000 บาท และมีทุนที่ออกและเรียกชำระแล้วจำนวน 152,000,000 บาท แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญจำนวน 608,000,000 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.25 บาท

โครงสร้างผู้ถือหุ้น

รายชื่อและสัดส่วนการถือหุ้นของผู้ถือหุ้นรายใหญ่ 10 รายแรก ที่มีชื่อปรากฏตามทะเบียนบัญชีผู้ถือหุ้นครั้งล่าสุด ณ วันที่ 5 พฤศจิกายน 2564 มีดังนี้

รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น	%
1. นายชัชวี วัฒนสุข	149,707,998	24.623
2. บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	62,466,518	10.274
3. นายทฤษฎม เกียรติโพธิ์	43,575,843	7.167
4. N.C.B.TRUST LIMITED-NORGES BANK 33	12,763,600	2.009
5. นายณัฐจักร เลี้ยวยศ	11,000,000	1.809
6. นายชนะพันธุ์ พิริยะพันธุ์	10,983,700	1.807
7. นางสาวภาวินี สุวรรณเมธานนท์	9,720,000	1.599
8. นางนันทนา สุวรรณพรินทร์	8,933,572	1.414
9. นายวรรณะ เจริญนวิรัตน์	8,600,000	1.563
10. นางสาวรุณี ชินวงศ์วรกุล	8,280,000	1.362

หมายเหตุ : นายทฤษฎม เกียรติโพธิ์ เป็นผู้ถือหุ้นที่ร่วมก่อตั้งบริษัทฯ และได้เข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารงาน

การออกหลักทรัพย์อื่น

-ไม่มี-

ตารางเปรียบเทียบการเปลี่ยนแปลงการถือครองหุ้นของกรรมการและผู้บริหาร ปี 2563 และปี 2564

ชื่อ	ณ 31 ธันวาคม 2563			ณ 31 ธันวาคม 2564			เปลี่ยนแปลง เพิ่ม/ (ลดลง)
	จำนวนหุ้น ที่ถือโดย กรรมการ/ ผู้บริหาร	จำนวนหุ้น ที่ถือโดย ผู้เกี่ยวข้อง*	รวม	จำนวนหุ้น ที่ถือโดย กรรมการ/ ผู้บริหาร	จำนวนหุ้น ที่ถือโดย ผู้เกี่ยวข้อง*	รวม	
1. พล.ร.อ.อภิชาติ เพ็ญศรีทอง ประธานกรรมการ และกรรมการอิสระ	200,000	-	200,000	-	-	-	-
2. รศ.กิตติ สิริพลลภ ประธานกรรมการตรวจสอบ และกรรมการอิสระ	-	-	-	-	-	-	-
3. นางพิกตรา สุริยาปี กรรมการตรวจสอบ กรรมการอิสระ และประธานกรรมการสรรหา และพิจารณาค่าตอบแทน	-	-	-	-	-	-	-
4. นายคมศักดิ์ วัฒนาศรีโรจน์ กรรมการตรวจสอบ กรรมการอิสระ กรรมการสรรหา และพิจารณาค่าตอบแทน และประธานกรรมการบริหาร ความเสี่ยง	-	-	-	-	-	-	-
5. นายชบิต สุวรรณพรินทร์ กรรมการ กรรมการสรรหา และพิจารณาค่าตอบแทน และกรรมการบริหารความเสี่ยง * คู่สมรส คือ นางนันทนา สุวรรณพรินทร์	-	8,933,572	8,933,572	-	8,933,572	8,933,572	-
6. คุณไตรทิพย์ ศิวะกฤษณ์กุล กรรมการอิสระ และกรรมการบริหารความเสี่ยง	-	-	-	-	-	-	-
7. นายชัชวาล วัฒนสุข กรรมการ ประธานกรรมการบริหาร และรักษาการกรรมการผู้จัดการ * คู่สมรส คือ นางสาวกานี สุวรรณเมธานนท์	150,655,825	10,700,000	161,355,825	149,707,998	9,720,000	159,427,998	(1,927,827)
8. นางวิพรรณ คชฤทธิ์ ชูแสง กรรมการ กรรมการบริหารความเสี่ยง รองกรรมการผู้จัดการ สายงานกลยุทธ์องค์กร	4,245,863	-	4,245,863	4,071,793	-	4,071,793	(174,070)

ชื่อ	ณ 31 ธันวาคม 2563			ณ 31 ธันวาคม 2564			เปลี่ยนแปลง เพิ่ม/ (ลดลง)
	จำนวนหุ้น ที่ถือโดย กรรมการ/ ผู้บริหาร	จำนวนหุ้น ที่ถือโดย ผู้เกี่ยวข้อง*	รวม	จำนวนหุ้น ที่ถือโดย กรรมการ/ ผู้บริหาร	จำนวนหุ้น ที่ถือโดย ผู้เกี่ยวข้อง*	รวม	
9. คุณสุพจน์ ลิ้นาบุรุษ กรรมการ กรรมการบริหารความเสี่ยง กรรมการบริหาร และรองกรรมการผู้จัดการ สายงานขายและการตลาด	371,233	-	371,233	406,468	-	406,468	35,233
10. นางสาวริยา อิศวานนท์ กรรมการบริหาร และผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายงานบริหารลูกค้า และสื่อสารองค์กร	231,046	-	231,046	201,570	-	201,570	(29,476)
11. นางสาวหิสา จารุวิทยานันท์ กรรมการบริหาร และผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายงานสนับสนุนปฏิบัติการ	60,916	-	60,916	59,293	-	59,293	(1,623)
12. นายปรีชา ผินศิริพงศ์ ผู้อำนวยการฝ่ายขาย และการตลาด	-	-	-	-	-	-	-
13. นางสาวแพรวภา นิ่มมา รองผู้อำนวยการ สายงานจัดซื้อจัดจ้าง	14,848	-	14,848	9,114	-	9,114	(5,734)
14. นางสาวปาริฉัตร โชติภูมิเวช กรรมการบริหาร และผู้จัดการอาวุโสฝ่ายบัญชี และการเงิน	113,234	-	113,234	127,479	-	127,479	14,245
15. นางสาวนริสา ทิยะสุขสวัสดิ์ รองผู้อำนวยการ ฝ่าย 7-Eleven	14,427	-	14,427	34,880	-	34,880	20,453
16. นายยอดชาย ปิ่นดี ผู้จัดการอาวุโส ฝ่ายสนับสนุนองค์กร	15,456	-	15,456	14,292	-	14,292	(1,164)
17. นางสาวพรพรรณ พรธนพานิช ผู้จัดการอาวุโส ฝ่ายธุรกิจภาคแรกเตอร์	8,626	-	8,626	12,912	-	12,912	4,286
18. นางสาวนันทกัทธ์ โพธิ์สาร ผู้จัดการอาวุโส ฝ่ายซัพพลายเชน	10,195	-	10,195	11,452	-	11,452	1,257

หมายเหตุ : * จำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ที่เกี่ยวข้อง หมายถึง จำนวนหุ้นที่ถือโดยบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องกับผู้รายงานตามมาตรา 89/1 แห่ง พ.ร.บ. หลักทรัพย์ฯ ซึ่งได้แก่ คู่สมรส บุตร หรือบุตรบุญธรรมที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

จรรยาบรรณและจริยธรรมธุรกิจ ของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน

บริษัทฯ มีการกำหนดและประกาศเรื่อง หลักปฏิบัติเกี่ยวกับจรรยาบรรณและจริยธรรมธุรกิจของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน โดยประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน ทั้งในคู่มือพนักงาน และการจัดหลักสูตรอบรม On-Boarding ให้กับพนักงานใหม่ครบร้อยละ 100 เว็บไซต์บริษัท ซึ่งต้องศึกษาทำความเข้าใจและปฏิบัติตามอย่างสม่ำเสมอ ทั้งการปฏิบัติตามลายลักษณ์อักษร โดยยึดถือเป็นหลักและแนวปฏิบัติ ดังนี้

หลักการพื้นฐานของจรรยาบรรณ และจริยธรรม

1. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม และความรับผิดชอบ
 - 1.1 เก็บรักษาความลับ และไม่ใช้ข้อมูลภายในหรือข้อมูลอันเป็นความลับ เพื่อแสวงหาประโยชน์แก่ตนเองหรือผู้อื่นในทางที่มีชอบ
 - 1.2 ป้องกัน หรือหลีกเลี่ยงการกระทำใดๆ ที่อาจนำมาซึ่งความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - 1.3 ปฏิบัติตนเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพที่มีความรู้ ความชำนาญ และความระมัดระวังรอบคอบ

หลักปฏิบัติเกี่ยวกับจรรยาบรรณ และจริยธรรม

บุคลากรของบริษัท ได้แก่ กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน ตลอดจนลูกจ้าง ที่ปรึกษา ผู้กระทำการแทนหรือผู้ได้รับมอบหมายให้กระทำหน้าที่ในนามบริษัทหรือแทนบุคคลที่กล่าวถึงข้างต้น พึงยึดถือในหลักปฏิบัติเกี่ยวกับจรรยาบรรณและจริยธรรมธุรกิจ ดังนี้

การประพฤติและปฏิบัติตน

1. ปฏิบัติหน้าที่ ให้เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องต่อการดำเนินธุรกิจ วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท หลักการกำกับดูแลกิจการ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
2. ศึกษาหาความรู้และประสบการณ์ เพื่อเสริมสร้างตนเอง ให้เป็นผู้มีความรู้ความสามารถ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้น

3. ยึดมั่นในคุณธรรม และไม่แสวงหาตำแหน่ง ความดี ความชอบ หรือประโยชน์อื่นใดโดยมิชอบจากผู้บังคับบัญชาหรือจากบุคคลอื่นใด

4. ละเว้นจากอบายมุข และสิ่งเสพติดทั้งปวง ไม่ประพฤติตนในทางที่อาจทำให้เสื่อมเสียเกียรติและชื่อเสียงของตนเองและบริษัท เช่น ไม่กระทำความผิดเป็นคดีอาญา ไม่หมกมุ่นในการพนันทุกประเภท และไม่ยุ่งเกี่ยวกับสิ่งเสพติดทุกประเภท เป็นต้น

5. ไม่ประกอบอาชีพ หรือวิชาชีพ หรือกระทำการใดอันจะกระทบต่อการปฏิบัติหน้าที่ หรือชื่อเสียงของตนเองและบริษัท

6. หลีกเลี่ยงการมีภาระผูกพันทางการเงินกับบุคคลที่ทำธุรกิจกับบริษัท หรือระหว่างพนักงานด้วยกันเอง ซึ่งหมายความว่า การให้กู้ยืมเงิน การเรียกร้องเรี่ยไรต่างๆ การเล่นแชร์ ฯลฯ ยกเว้นกิจกรรมเพื่อการกุศลและสาธารณะ

7. ไม่แสวงหาผลประโยชน์อันมิชอบ ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม

8. ไม่กระทำการใดอันมีลักษณะเป็นการเข้าไปบริหารหรือจัดการใดๆ ในบริษัทอื่นที่มีผลบั่นทอนผลประโยชน์ของบริษัท หรือเอื้อประโยชน์ให้บุคคลหรือนิติบุคคลใดๆ ไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ของตนเองหรือของผู้อื่น

9. รักษาและร่วมสร้างสรรค์ ให้เกิดความสามัคคีในหมู่คณะ

การปฏิบัติต่อผู้ร่วมงาน

1. เสริมสร้างการทำงานเป็นทีมโดยให้ความร่วมมือช่วยเหลือเกื้อกูลซึ่งกันและกัน เพื่อประโยชน์ต่องานของบริษัท โดยส่วนรวม

2. ปฏิบัติต่อเพื่อนร่วมงานด้วยความสุภาพ มีน้ำใจ มีมนุษยสัมพันธ์ดี ปรับตนให้สามารถทำงานร่วมกับบุคคลอื่นได้ และไม่ปิดบังข้อมูลที่สำคัญในการปฏิบัติงานของเพื่อนร่วมงาน

3. ให้เกียรติผู้อื่น โดยไม่นำผลงานของผู้อื่นมาแอบอ้างเป็นผลงานของตน

4. ผู้บังคับบัญชาปฏิบัติตนให้เป็นที่เคารพนับถือ และเป็นแบบอย่างที่ดีของผู้ใต้บังคับบัญชา รวมทั้งมีความสุภาพต่อพนักงานผู้ใต้บังคับบัญชา และผู้ร่วมงานทุกระดับ

5. ผู้ใต้บังคับบัญชาปฏิบัติต่อผู้บังคับบัญชาด้วยความเคารพนับถือ

6. ผู้ใต้บังคับบัญชารับฟังคำแนะนำของผู้บังคับบัญชา และไม่ปฏิบัติงานข้ามผู้บังคับบัญชาเหนือตน เว้นแต่ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปเป็นผู้สั่ง รวมทั้งมีความสุภาพต่อพนักงานและเพื่อนร่วมงานทุกระดับ

7. หลีกเลี่ยงการนำเอาข้อมูลหรือเรื่องราวของพนักงานอื่นทั้งในเรื่องที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงานและเรื่องส่วนตัวไปเปิดเผย หรือวิพากษ์วิจารณ์ในลักษณะที่จะก่อให้เกิดความเสียหายแก่พนักงานหรือภาพลักษณ์โดยส่วนรวมของบริษัท

8. ไม่กระทำการใดๆ ที่ผิดศีลธรรมหรือเป็นการคุกคามทางเพศต่อพนักงานอื่น โดยการกระทำดังกล่าวก่อให้เกิดความเดือดร้อนรำคาญ หรือก่อให้เกิดสภาพแวดล้อมในการทำงานที่บั่นทอนกำลังใจ เป็นปฏิปักษ์ หรือก้าวร้าว รวมถึงการรบกวนการปฏิบัติงานของพนักงานอื่นโดยไม่มีเหตุผล พฤติกรรมดังกล่าวครอบคลุมถึงการลวนลาม อนาจาร หรือการล่วงเกินทางเพศไม่ว่าจะด้วยวาจาหรือร่างกายก็ตาม

การปฏิบัติต่อบริษัท

1. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์ สุจริต มุ่งมั่นทุ่มเทกำลังกายและกำลังความคิดในการทำงาน ตลอดจนปฏิบัติตามกฎระเบียบและนโยบายของบริษัท คำนิยม และประเพณีอันดีงามโดยถือประโยชน์ของบริษัท เป็นสำคัญ

2. ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามนโยบายอาชีวอนามัยความปลอดภัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน

3. รักษาความลับของลูกค้า คู่ค้า และบริษัท อย่างเคร่งครัด โดยดูแลและบริหารจัดการข้อมูลหรือข่าวสารอันเป็นความลับของบริษัทไว้ให้ดี หรือตกไปถึงผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องอันอาจเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายแก่บริษัท

4. ไม่กล่าวร้ายหรือกระทำการใดๆ อันนำไปสู่ความแตกแยกหรือความเสียหายภายในของบริษัท หรือของบุคคลที่เกี่ยวข้องกับบริษัท

5. รักษาเกียรติของตนให้เป็นที่ยอมรับในบริษัท

6. สร้างความสัมพันธ์อันดี โดยให้ความร่วมมือกับสังคม

ชุมชน หน่วยงานราชการ และองค์กรที่เกี่ยวข้อง ในการให้ข้อมูลพนักงานทุกระดับควรปฏิบัติหน้าที่อย่างระมัดระวัง รอบคอบเพื่อประโยชน์ของบริษัท และส่วนรวม

7. ให้ความเอาใจใส่และช่วยดำเนินการใดๆ ที่จะรักษาสภาพแวดล้อมและบรรยากาศในการทำงาน รวมทั้งการพัฒนาองค์กรไปสู่ความเป็นเลิศ

8. หลีกเลี่ยงการให้ และหรือรับสิ่งของ รับการเลี้ยงรับรองหรือประโยชน์ใดๆ จากคู่ค้า หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท เว้นแต่เพื่อประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจในการที่ชอบธรรมของบริษัท หรือในเทศกาลหรือประเพณีนิยมในมูลค่าที่เหมาะสม ซึ่งผู้รับพึงพิจารณา หากของขวัญที่ได้รับในรูปของเงินหรือสิ่งของมีมูลค่าสูงเกินกว่าสามพันบาทให้ปฏิเสธที่จะรับและส่งคืน

9. ไม่เข้าไปมีส่วนร่วมในการกระทำหรือปกปิดการกระทำใดๆ ที่อาจขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท หรือเข้าไปมีส่วนร่วมในการปกปิดการกระทำใดๆ ที่ผิดกฎหมาย

การปฏิบัติต่อลูกค้า คู่ค้า หรือคู่แข่ง

1. ปฏิบัติต่อลูกค้า คู่ค้าหรือคู่แข่ง ด้วยความเข้าใจและความร่วมมือที่ตรงกัน

2. เสนอบริการที่มีคุณภาพให้แก่ลูกค้าด้วยมิตรภาพอันอบอุ่น และความโอบเอื้อเอื้อกูล

3. ใช้ความระมัดระวังอย่างสมเหตุผล ในการให้คำแนะนำหรือตัดสินใจดำเนินการใดๆ แก่นลูกค้า โดยคำนึงถึงความเหมาะสมในกรณีของลูกค้า

4. ดูแลและรักษาผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น

5. สนับสนุนการปฏิบัติการทางสังคมตามโอกาสอันควร ตลอดจนการมีส่วนร่วมในกิจกรรมเพื่อการบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ การศึกษา และการสร้างความเจริญก้าวหน้าให้แก่ประเทศชาติ

บริษัทกำหนดให้เป็นหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการผู้บริหาร และพนักงานทุกคนที่ต้องศึกษาทำความเข้าใจ และปฏิบัติตามคู่มือจรรยาบรรณและจริยธรรมธุรกิจอย่างเคร่งครัด พนักงานผู้ใดมีข้อสงสัยเกี่ยวกับแนวปฏิบัติ ให้ขอคำแนะนำจากผู้บังคับบัญชาสำหรับพนักงานที่กระทำการฝ่าฝืนจรรยาบรรณและจริยธรรมธุรกิจหรือยินยอมให้ผู้ใต้บังคับบัญชาฝ่าฝืนจรรยาบรรณ จะถูกพิจารณาลงโทษทางวินัย ซึ่งอาจรวมถึงการเลิกจ้าง การให้ชดเชยความเสียหาย และโทษทางแพ่ง หรือทางอาญา

นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี เนื่องจากพิจารณาเห็นว่า เป็นกลไกสำคัญในการนำไปสู่การมีระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ ซึ่งจะช่วยสร้างความเชื่อมั่นต่อผู้ถือหุ้น นักลงทุน ผู้มีส่วนได้เสีย และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย โดยการมีการกำกับดูแลกิจการที่ดีจะเป็นเครื่องมือเพื่อเพิ่มมูลค่าให้กับองค์กร สร้างความสามารถในการแข่งขัน รวมทั้งส่งเสริมการเติบโตอย่างยั่งยืนของบริษัทฯ ในระยะยาว นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญต่อระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงอย่างใกล้ชิด

การติดตามการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี

บริษัทฯ ได้จัดให้มีการส่งเสริมและสื่อสารข้อมูลให้แก่พนักงานทุกระดับทั้งองค์กรรับทราบผ่านระบบเครือข่าย ภายในองค์กร (Intranet) การประชุมพิเศษพนักงานใหม่ คู่มือพนักงาน โดยมุ่งเน้นเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณธุรกิจ ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและติดตามผลการปฏิบัติ มีการทบทวนและปรับปรุงให้สอดคล้องเหมาะสมกับหลักเกณฑ์ ASEAN CG Scorecard เพื่อนำมาปฏิบัติและปรับใช้ตามความเหมาะสม พร้อมทั้งชี้แจงเหตุผลที่ทำให้ไม่สามารถปฏิบัติตามหลักการดังกล่าว ดังนี้

ข้อที่ยังไม่ได้ปฏิบัติ	เหตุผล
บริษัทควรกำหนดและเปิดเผยถึงกระบวนการในการประเมินความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชัน	บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารงานและการดำเนินธุรกิจภายใต้หลักธรรมาภิบาล โดยยึดหลักการดำเนินธุรกิจด้วยความสุจริตและโปร่งใส โดยมีนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และปลูกจิตสำนึกให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคนในองค์กรตระหนักถึงพิษภัยของการทุจริตคอร์รัปชัน สร้างค่านิยมที่ถูกต้องและทัศนคติให้กับพนักงานในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ไม่แสวงหาประโยชน์จากตำแหน่งหน้าที่ของตนเอง หรือเอื้อประโยชน์ใดๆ ให้กับคนอื่น ไม่ว่าจะเป็นการดำเนินงานโดยทางตรงหรือทางอ้อม และให้เปิดเผยนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันให้พนักงานทุกคนรับทราบเพื่อปฏิบัติตาม ซึ่งบริษัทฯ อยู่ระหว่างการพิจารณากระบวนการในการประเมินความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชัน
คณะกรรมการมีการให้ความรู้และฝึกอบรมพนักงานในเรื่องสิ่งแวดล้อมหรือไม่	บริษัทฯ มีนโยบายการดำเนินธุรกิจภายใต้มาตรฐานสิ่งแวดล้อมและการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจถึงประสิทธิภาพการดำเนินการด้านสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย บริษัทฯ ดำเนินงานตามกฎหมาย กฎระเบียบ และข้อบังคับต่างๆ โดยได้มีการจัดกิจกรรมเรื่องการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมให้กับพนักงานอย่างต่อเนื่องจากปีก่อน
คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนและคณะกรรมการสรรหา ควรจัดประชุมอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง	ในปีนี้มีบริษัทมีการจัดประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณา ค่าตอบแทน 2 ครั้ง ซึ่งเป็นการพิจารณาวาระต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการสรรหาและพิจารณา ค่าตอบแทนของกรรมการอย่างเหมาะสม

โดยในปี 2564 บริษัทฯ ได้รับผลประเมินในเรื่องการกำกับดูแลกิจการและรางวัลต่างๆ จากหน่วยงานภายนอกดังนี้

- ได้รับผลการสำรวจการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียนประจำปี 2564 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ในระดับดีเลิศหรือ 5 ดาวต่อเนื่องเป็นปีที่ 2
- ได้รับคะแนนประเมิน 100 คะแนนเต็ม ในระดับดีมาก จากโครงการประเมินคุณภาพการจัดประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 (AGM Checklist) โดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย
- บริษัทได้รับรางวัลนักลงทุนสัมพันธ์ยอดเยี่ยม (Best Investor Relations Awards) ในกลุ่มรางวัล Business Excellence ของบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ (mai) ที่มีมูลค่าหลักทรัพย์ตามราคาตลาดสูงกว่า 1,500 ล้านบาท ซึ่งบริษัทฯ ได้รับรางวัลดังกล่าวเป็นครั้งที่ 2 จากที่เคยได้รับรางวัลครั้งแรกในปี 2562 และในปีก่อนได้รับรางวัล Outstanding Investor Relations Awards (เป็นปีที่ 4 ติดต่อกัน) โดยรางวัลนี้มอบให้แก่ บริษัทจดทะเบียนที่มีความโดดเด่นด้านการดำเนินกิจกรรมนักลงทุนสัมพันธ์ ที่ให้ความสำคัญต่อการมีส่วนร่วมของทั้งองค์กรในการดำเนินกิจกรรม รวมทั้งเป็นรางวัลที่มีเกียรติ และสร้างความภาคภูมิใจให้กับทีมงานของ บริษัทฯ เป็นอย่างยิ่ง และได้รับการโหวตจากนักวิเคราะห์/นักลงทุนสถาบันที่เลือกบริษัทเป็นบริษัทยอดเยี่ยมในกลุ่มประเภทรางวัลนี้จำนวน 7 ราย
- บริษัทฯ ได้รับการคัดเลือกให้เข้าอยู่ใน Universe ของกลุ่มหลักทรัพย์ ESG100 ประจำปี 2564 โดยสถาบันไทยพัฒน์ประกาศ 100 หลักทรัพย์ยอดเยี่ยมที่โดดเด่นด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล

ดังนั้น บริษัทฯ จึงกำหนดให้มีนโยบายในการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งครอบคลุมหลักการ 5 หมวด โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

หมวดที่ 1 สิทธิของผู้ถือหุ้น (The Rights of Shareholders)

บริษัทฯ ตระหนักและให้ความสำคัญในสิทธิพื้นฐานต่างๆ ของผู้ถือหุ้น ได้แก่ สิทธิการซื้อขายหรือโอนหุ้น สิทธิในการได้รับข้อมูลข่าวสารขององค์กรอย่างเพียงพอ สิทธิในการเข้าร่วมประชุมเพื่อใช้สิทธิออกเสียงในที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการ แต่งตั้งผู้สอบบัญชี และเรื่องที่มีผลกระทบต่องานบริษัท เช่น การจัดสรรเงินปันผล การกำหนดหรือการแก้ไขข้อบังคับและหนังสือบริคณห์สนธิ

และข้อบังคับ การลดทุนหรือเพิ่มทุน เป็นต้น นอกเหนือจากสิทธิพื้นฐานต่างๆ ข้างต้นแล้ว บริษัทฯ ยังได้ดำเนินการในเรื่องต่างๆ ที่เป็นการส่งเสริมและอำนวยความสะดวกในการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น

การดำเนินการปี 2564

- จัดส่งหนังสือนัดประชุมให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้าก่อนวันประชุมอย่างน้อย 7 วัน โดยจะระบุวัน เวลา สถานที่ และวาระการประชุม พร้อมทั้งระบุความเห็นของคณะกรรมการบริษัทไว้อย่างชัดเจน รวมทั้งได้แนบเอกสารประกอบการประชุม เช่น รายงานประจำปี งบการเงิน เอกสารประกอบวาระต่าง ๆ และหนังสือมอบฉันทะ ซึ่งได้แนบไปพร้อมกับหนังสือเชิญประชุม เพื่อส่งให้ผู้ถือหุ้นทุกรายตามรายชื่อที่ปรากฏในสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้น ณ วันที่บริษัทฯ ประกาศงดรับลงทะเบียนการโอนหุ้น และได้เผยแพร่หนังสือเชิญประชุม และวาระการประชุมดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ ล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วันก่อนวันประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้ศึกษาข้อมูลต่างๆ ก่อนวันประชุม รวมถึงได้โฆษณาคำบอกกล่าวนัดประชุมในหนังสือพิมพ์ติดต่อกันไม่น้อยกว่า 3 วัน ก่อนวันประชุม เพื่อบอกกล่าวให้ผู้ถือหุ้นได้เตรียมตัวล่วงหน้าก่อนการประชุม ซึ่งเป็นไปตามพรบ.บริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535
- การเปิดโอกาสให้สิทธิผู้ถือหุ้นเสนอวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี และเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับเลือกตั้งการเป็นกรรมการ ระหว่างวันที่ 28 มกราคม 2565 ถึงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565 โดยแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย พร้อมทั้งประกาศหลักเกณฑ์และระเบียบวิธีปฏิบัติที่ชัดเจนไว้ในเว็บไซต์ของบริษัทฯ ที่ www.tacconsumer.com ในส่วนของ “ข้อมูลผู้ถือหุ้น” ภายใต้หัวข้อ “การประชุมผู้ถือหุ้น” โดยเลขานุการบริษัทฯ เป็นผู้รวบรวมหัวข้อวาระการประชุมตามที่ผู้ถือหุ้นเสนอและนำเข้าสู่ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ในส่วนของการเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการ เลขานุการบริษัทฯ เป็นผู้รวบรวมรายชื่อเสนอต่อคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน โดยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนจะเป็นผู้พิจารณารายชื่อและคุณสมบัติของบุคคลที่ผู้ถือหุ้นเสนอชื่อ และนำผลการพิจารณาเข้าสู่ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาต่อไป กรณีที่คณะกรรมการบริษัทมีมติอนุมัติให้นำวาระดังกล่าวเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทฯ จะบรรจุเป็นวาระการประชุมในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นต่อไป

- ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้กรรมการอิสระหรือบุคคลใดๆ เข้าร่วมประชุมแทนตนได้ โดยใช้หนังสือมอบฉันทะแบบหนึ่งแบบใดที่บริษัทฯ ได้จัดส่งไปพร้อมหนังสือนัดประชุม
- แจ้งวิธีการลงคะแนนเสียงและนับคะแนนเสียงก่อนการประชุมผู้ถือหุ้น เนื่องจากในปีนี้เป็นการจัดประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM) บริษัทฯ จะนับคะแนนเสียงของผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ และคะแนนเสียงของผู้ถือหุ้นที่มอบฉันทะ
- เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล โดยเสนอชื่อให้กรรมการให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนนทีละคน
- ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นทุกครั้งที่ บริษัทฯ จัดให้มีผู้ตรวจสอบอิสระที่ไม่มีส่วนได้เสียกับบริษัท โดยทำหน้าที่ตรวจสอบการนับคะแนนเสียง และผลของการลงคะแนนเสียง เพื่อให้การประชุมเป็นไปอย่างโปร่งใสถูกต้องตามกฎหมาย และข้อบังคับของบริษัท

- บริษัทฯ ไม่มีการเพิ่มวาระการประชุมหรือเปลี่ยนแปลงข้อมูลสำคัญ โดยไม่ได้แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้าในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 อีกทั้งยังเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้ซักถาม แสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่างๆ ได้อย่างเต็มที่และอิสระ
- ภายหลังการประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทฯ จัดทำรายงานการประชุมโดยแสดงข้อมูลอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และได้เปิดเผยมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นให้ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยหลังจากเสร็จสิ้นการประชุมภายใน 9.00 น. ของวันถัดไป พร้อมทั้งผลการลงมติในแต่ละวาระ จำนวนเสียงที่เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย งดออกเสียง และบัตรเสีย ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้เผยแพร่รายงานการประชุมผู้ถือหุ้นภายใน 14 วันนับจากวันประชุมไปยังเว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและเว็บไซต์ของบริษัทฯ



หมวดที่ 2 การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน (The Equitable Treatment of Shareholders)

บริษัทฯ มีนโยบายในการปฏิบัติและคุ้มครองสิทธิของผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม ทั้งผู้ถือหุ้นที่เป็นผู้บริหารและผู้ถือหุ้นที่ไม่เป็นผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นที่เป็นคนไทยหรือผู้ถือหุ้นต่างชาติ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้ถือหุ้นรายย่อย บริษัทฯ มีนโยบายที่จะเพิ่มทางเลือกในการประชุมให้แก่ผู้ถือหุ้นที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง สามารถมอบฉันทะให้กรรมการอิสระหรือบุคคลอื่นเข้าร่วม

ประชุมและออกเสียงแทนผู้ถือหุ้นได้ รวมถึงเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยสามารถเสนอวาระการประชุมสามัญประจำปีและเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการล่วงหน้าในเวลาอันสมควร

การดำเนินการปี 2564

- บริษัทฯ ได้ดำเนินการประชุมเป็นไปตามข้อบังคับของบริษัทฯ ตามลำดับวาระการประชุม โดยจะมีการเสนอรายละเอียดในแต่ละวาระอย่างครบถ้วน พร้อมแสดงข้อมูลประกอบการพิจารณาอย่างชัดเจน รวมทั้งจะไม่เพิ่มวาระ

การประชุมที่ไม่มีการแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้าโดยไม่จำเป็น โดยเฉพาะวาระที่มีความสำคัญที่ผู้ถือหุ้นต้องใช้เวลาในการศึกษาข้อมูลก่อนการตัดสินใจ บริษัทฯ ได้จัดทำหนังสือเชิญประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี และรายงานประจำปีทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้นชาวต่างชาติ

- ให้สิทธิออกเสียงแก่ผู้ถือหุ้นตามจำนวนหุ้นที่ถืออย่างเท่าเทียมกัน
- บริษัทฯ ได้แนบหนังสือมอบฉันทะแบบ ข. ไปพร้อมกับหนังสือเชิญประชุม ซึ่งเป็นแบบที่ผู้ถือหุ้นสามารถกำหนดทิศทางการลงคะแนนเสียงได้เองในแต่ละวาระ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นที่ไม่สะดวกเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง สามารถมอบฉันทะให้กรรมการอิสระหรือบุคคลอื่นเข้าประชุมและออกเสียงลงคะแนนแทน โดยเผยแพร่ไว้ในเว็บไซต์ของบริษัทฯ
- คณะกรรมการบริษัท ได้กำหนดมาตรการป้องกันการใช้อิทธิพลภายในโดยมิชอบ (Insider Trading) ของบุคคลที่เกี่ยวข้องซึ่งรวมถึง กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้าง รวมถึงตลอดถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าวที่เกี่ยวข้องกับข้อมูล รวมถึงได้กำหนดบทลงโทษเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทฯ หรือนำข้อมูลของบริษัทฯ ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนไว้แล้วตามนโยบายการป้องกันการนำข้อมูลภายในไปใช้ประโยชน์ รวมทั้งห้ามมิให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ รวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าว ซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ในช่วงระยะเวลา 1 เดือน ก่อนการเปิดเผยงบการเงินให้แก่สาธารณชนทราบ โดยในปีนี้บริษัทฯ ได้ดำเนินการแจ้งให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ เข้าใจและรับทราบเกี่ยวกับการระงับหน้าที่ในการรายงานการถือครองหลักทรัพย์ในบริษัทฯ ของตนเอง คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ตลอดจนการรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 และบทกำหนดโทษตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 อย่างครบถ้วน 100%
- เลขาธุรการบริษัทได้แจ้งเป็น E-mail ล่วงหน้าไปยังบุคคลที่เกี่ยวข้องให้ทราบล่วงหน้าเวลาที่ห้ามซื้อ/ขาย/โอนหลักทรัพย์ของบริษัทก่อนงบการเงินออก 1 เดือน และไม่พบว่าการกระทำ กรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้ที่เกี่ยวข้องมีการซื้อ/ขาย/โอนหลักทรัพย์ในช่วงที่บริษัทกำหนดให้ระงับการดังกล่าว

หมวดที่ 3 บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย (The Role of Stakeholders)

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียและปฏิบัติอย่างเป็นธรรมต่อผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ทั้งภายในและภายนอกบริษัทฯ และตระหนักถึงบทบาทความสำคัญของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

การดำเนินการปี 2564

- **ลูกค้า :** บริษัทฯ เอาใจใส่และรับผิดชอบต่อลูกค้าโดยเน้นการผลิตสินค้าที่มีคุณภาพ ได้มาตรฐาน และสามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างครบถ้วน มีการปฏิบัติต่อลูกค้าด้วยความเข้าใจและความร่วมมือที่ดีระหว่างกัน การรักษาความลับของลูกค้า ให้ความสำคัญต่อการกำหนดราคาขายและเงื่อนไขที่เหมาะสม มีการจัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยมีการปรับปรุงหลักเกณฑ์ให้ในการสำรวจมากขึ้น นอกจากนี้ บริษัทฯ จัดให้มีกระบวนการที่สามารถให้ลูกค้าแจ้งถึงปัญหาหรือข้อร้องเรียนเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์
- **คู่ค้าและเจ้าหนี้ :** บริษัทฯ ได้ปฏิบัติต่อคู่ค้าและเจ้าหนี้อย่างเป็นธรรม เสมอภาค มีความซื่อสัตย์ในการดำเนินธุรกิจ ไม่เอาัดเอาเปรียบ รักษาผลประโยชน์ร่วมกับคู่ค้าและเจ้าหนี้ รวมถึงมีบรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ ตลอดจนปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการค้า และ/หรือข้อตกลงตามสัญญาที่ทำร่วมกันอย่างเคร่งครัดเพื่อพัฒนาความสัมพันธ์ทางธุรกิจที่ก่อให้เกิดประโยชน์ของทั้งสองฝ่าย โดยบริษัทฯ มุ่งที่จะพัฒนาและรักษาสัมพันธภาพที่ยั่งยืนกับคู่ค้าและคู่สัญญา ที่มีวัตถุประสงค์ชัดเจนในเรื่องคุณภาพของผลิตภัณฑ์และความเชื่อถือซึ่งกันและกัน รวมทั้งมีการกำหนดผู้รับจ้างผลิตที่เป็นพันธมิตรหลักที่สำคัญ
- **คู่แข่ง :** บริษัทฯ ประพฤติตามกรอบกติกาการแข่งขันที่ดีและกฎหมายที่กำหนดไว้ รักษาบรรทัดฐานของข้อปฏิบัติในการแข่งขัน และหลีกเลี่ยงวิธีการไม่สุจริตเพื่อทำลายคู่แข่ง ไม่กระทำการใดๆ ที่เป็นการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่นหรือคู่แข่งทางการค้า

- **พนักงาน :** บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของพนักงานทุกคน ซึ่งจะมีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนให้บริษัทฯ สามารถพัฒนาการดำเนินธุรกิจต่อไปในอนาคต บริษัทฯ จึงมุ่งเน้นในการพัฒนาศักยภาพและความรู้ความสามารถ และทักษะของพนักงานอย่างต่อเนื่อง รวมถึงพิจารณาให้ผลตอบแทนที่เหมาะสมตามความรู้ความสามารถของพนักงานแต่ละคนและสามารถเทียบเคียงได้กับบริษัทที่ประกอบธุรกิจเดียวกัน ตลอดจนการดูแลรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานโดยคำนึงถึงคุณภาพชีวิตและความปลอดภัยในการทำงาน จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 บริษัทฯ ได้ดูแลและห่วงใยพนักงานเป็นอย่างดียิ่งอย่างต่อเนื่อง เช่น การออกประกาศมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 ให้ถือปฏิบัติทั้งภายในและภายนอกองค์กร และแนวปฏิบัติในการทำงานจากบ้าน (Work From Home) จัดหาสิ่งกีดขวางป้องกันไม่ให้เกิดการแพร่ระบาดดังกล่าวอย่างทั่วถึง การจัดหาวัคซีนป้องกันโรคโควิด-19 ให้กับพนักงานและครอบครัว ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ถือปฏิบัติต่อพนักงานทุกรายอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม

- **ผู้ถือหุ้นและนักลงทุน :** บริษัทฯ มุ่งให้มีการดำเนินธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพ ซื่อสัตย์ และโปร่งใส โดยการเปิดเผยข้อมูลต่อผู้ถือหุ้นอย่างถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา และเท่าเทียมกัน ภายใต้กรอบของหลักจริยธรรมและแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี ดูแลและรักษาความสัมพันธ์ที่ดีกับกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย โดยเปิดโอกาสให้บุคคลที่เกี่ยวข้องทุกกลุ่มสามารถเข้าถึงและสอบถามข้อมูลได้ มีการนำเสนอรายงานผลการดำเนินงาน ฐานะข้อมูลทางการเงิน และรายงานอื่นๆ อย่างสม่ำเสมอและครบถ้วนตามความเป็นจริง และสื่อสารเรื่องราวหรือจุดขายของบริษัทฯ ไปยังกลุ่มเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยผลการดำเนินงานต้องสอดคล้องกับข้อมูลที่เปิดเผย และบริษัทฯ ปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกันในการประชุมผู้ถือหุ้น
- **ชุมชนและสังคม :** ด้วยตระหนักถึงว่าเราเปรียบเสมือนส่วนหนึ่งของสังคมที่ร่วมก้าวเดินไปสู่การพัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อมเพื่อความยั่งยืนสืบไป บริษัทฯ เน้นการปลูกฝังจิตสำนึก ความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคมให้เกิดขึ้นในบริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง รวมถึงสนับสนุนกิจกรรมที่ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อส่วนรวม และไม่กระทำการใดๆ ที่ขัดหรือผิดกฎหมาย โดยมีนโยบายการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมอย่างชัดเจน และยึดถือปฏิบัติกันภายในองค์กร

กิจกรรมสำหรับผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่างๆ ดังนี้



ด้านผู้ถือหุ้นและสื่อมวลชน

มีการให้ข้อมูลแก่ผู้ถือหุ้น นักลงทุนรายย่อย นักลงทุนสถาบัน นักวิเคราะห์และผู้มีส่วนได้เสียในกิจกรรมต่างๆ ของนักลงทุนสัมพันธ์โดยให้ข้อมูลอย่างถูกต้องและเท่าเทียม เช่น การจัดกิจกรรม Opportunity Day การจัดประชุมผู้ถือหุ้น Analyst Meeting เป็นต้น



ด้านการดูแลพนักงาน

ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาพนักงานในเรื่องของการฝึกอบรมที่ใช้ในการทำงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ และรับมือกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปผ่านกิจกรรมการเรียนรู้ในรูปแบบทางออนไลน์มากขึ้น มีการแลกเปลี่ยนความรู้ระหว่างกันในองค์กร และมีการทำกิจกรรมร่วมกัน



ด้านสังคม

มีการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการตามพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. 2550 และที่แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2 พ.ศ. 2556 โดยบริษัทฯ ได้มีการรับคนพิการเข้าทำงานตามมาตรา 33 รวมถึงสร้างอาชีพเพื่อก่อให้เกิดรายได้



ด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ มุ่งเน้นการเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมมีกระบวนการจัดการของเสียที่เกิดจากกระบวนการผลิต และมีโครงการประหยัดไฟลดการใช้พลังงานภายในบริษัท จากสถานการณ์ covid-19 ที่มีการที่มีแนวปฏิบัติในการทำงานจากบ้าน work from home 100%

การสื่อสารภายในและภายนอกองค์กร

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการสื่อสารภายในและภายนอกองค์กร โดยมีระเบียบปฏิบัติที่ครอบคลุมถึงการสื่อสารทั้งภายในและภายนอกองค์กร มีการสื่อสารกับกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ เช่น กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน ลูกค้า ผู้บริโภค ผู้ถือหุ้น นักลงทุน เป็นต้น

การสื่อสารภายใน คือ การถ่ายทอดข้อมูลข่าวสารที่จำเป็นให้ผู้บริหารและพนักงานรับรู้ โดยอาจเป็นการเน้นการมีส่วนร่วมของผู้บริหารและพนักงานทุกคน เพื่อให้บรรลุผลตามเป้าหมายขององค์กร โดยผ่านช่องทางการสื่อสารต่างๆ เช่น Line Group, Line Official, Intranet, E-mail และบอร์ดประชาสัมพันธ์ของบริษัทฯ

การสื่อสารภายนอก คือ การรายงานข้อมูลที่เป็นลายลักษณ์อักษร การประชาสัมพันธ์ การส่งข่าวสาร ไปยังภายนอกองค์กร โดยผ่านช่องทางการสื่อสารต่างๆ ของบริษัทฯ เช่น เว็บไซต์บริษัท Facebook, Instagram, E-mail, การส่งข่าวผ่านตลาดหลักทรัพย์ฯ

การสื่อสารภายในและภายนอกองค์กร เป็นการสื่อสารข้อมูลข่าวสารปกติและข้อมูลข่าวสารเร่งด่วนให้กลุ่มผู้มีส่วนได้เสียได้รับทราบเรื่องที่สำคัญต่างๆ เกิดความเข้าใจที่ถูกต้องและตรงกัน ภายในและภายนอกองค์กร และเสริมสร้างจริยธรรม จรรยาบรรณ แก่พนักงาน ผู้บริหาร เพื่อสร้างความตระหนักต่อความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดี การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน

การแจ้งข้อมูลเบาะแสเกี่ยวกับการฉ้อฉลหรือทุจริต

บริษัทฯ มีการกำหนดระเบียบปฏิบัติการดำเนินการแจ้งข้อมูลเบาะแสเกี่ยวกับการฉ้อฉลหรือทุจริตให้มีแบบแผนที่เหมาะสม และเพื่อเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกองค์กรสามารถแจ้งเบาะแสหรือเรื่องราวเกี่ยวกับการฉ้อฉลหรือทุจริต อันนำมาซึ่งความเสียหายในทรัพย์สินและชื่อเสียงของบริษัทฯ โดย

การทุจริต

หมายถึง การกระทำใดๆ เพื่อแสวงหาประโยชน์ที่มิควรได้โดยชอบด้วยกฎหมาย สำหรับตนเองหรือผู้อื่น

การฉ้อฉล

หมายถึง การใช้อุบายหลอกลวงโดยเอาความเท็จมากล่าวเพื่อให้ผู้อื่นหลงผิด

การคอร์รัปชัน

หมายถึง การเรียกรับ หรือยอมจะรับให้ ขอให้ หรือรับว่าจะให้ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดกับเจ้าหน้าที่ของรัฐ หน่วยงานของรัฐ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานเอกชน หน่วยงานของเอกชน เพื่อให้บุคคลหรือหน่วยงานเหล่านั้นใช้อำนาจหน้าที่ที่มีอยู่ กระทำการ ไม่กระทำการเร่งรัด หรือประวิงการกระทำใดอันมิชอบด้วยอำนาจหน้าที่เพื่อ

ประโยชน์ของบริษัทฯ เว้นแต่เป็นกรณีที่ถูกกฎหมาย จาริต และขนบธรรมเนียมกำหนดให้กระทำได้

ผู้รับเรื่องราวเรียน

หมายถึง กรรมการผู้จัดการหรือประธานกรรมการบริหาร

ผู้ประสานงานเรื่องราวเรียน

หมายถึง เลขานุการบริษัท

ผู้ตรวจสอบเรื่องราวเรียน

หมายถึง ผู้จัดการฝ่ายสนับสนุนองค์กร

ผู้ถูกร้องเรียน

หมายถึง กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน หรือบุคคลใดๆ ที่ถูกร้องเรียน หรือกล่าวหา โดยผู้แจ้งเรื่องราวเรียนเกี่ยวกับการฉ้อฉลหรือทุจริต

ช่องทางการแจ้งเรื่องราวเรียน

ผู้แจ้งเรื่องราวเรียนสามารถแจ้งเรื่องราวเรียนผ่านช่องทางดังนี้

1. จดหมาย ส่งถึง กรรมการผู้จัดการ หรือ ประธานกรรมการบริหาร บริษัท ที. เอ. ซี. คอนซูเมอร์ จำกัด (มหาชน) ชั้น 23 อาคารยูเอ็มทาวเวอร์ 9/231-233 ถนนรามคำแหง แขวงสวนหลวง เขตสวนหลวง กรุงเทพฯ 10250
2. Website : www.tacconsumer.com
3. Facebook : Tacconsumer <https://th-th.facebook.com/TACConsumer/>
4. จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) ถึง whistleblower@tacconsumer.com ชื่อบัญชี E-mail นี้ จะส่งตรง และถูกเปิดอ่านโดยกรรมการผู้จัดการเท่านั้น

โดยในปีบริษัทไม่มีการได้รับแจ้งข้อมูลเบาะแสเกี่ยวกับการฉ้อฉลหรือทุจริต

ขั้นตอนในการดำเนินการแจ้งข้อมูลเบาะแสเกี่ยวกับการฉ้อฉลหรือทุจริต หรือข้อร้องเรียน

1. เมื่อผู้รับเรื่องราวเรียนได้รับเรื่องราวเรียนเกี่ยวกับการฉ้อฉลหรือทุจริต จากช่องทางต่างๆ ข้างต้นแล้ว โดยผู้รับเรื่องราวเรียนจะพิจารณาเรื่องราวเรียน และส่งเรื่องราวเรียนให้ผู้ประสานงานเรื่องราวเรียน ภายใน 3 วันทำการ เพื่อดำเนินการต่อไป

2. ผู้ประสานงานเรื่องราวเรียน รวบรวมพิจารณาความชัดเจนเพียงพอของพยานหลักฐานในเบื้องต้นที่ได้รับจากผู้รับเรื่องราวเรียน รวมถึงจัดเก็บข้อมูล บันทึกความคืบหน้าและผลสรุปติดตามและสรุปผลสถานะของเรื่องราวเรียน

3. ประธานงานเรื่องร้องเรียน ส่งเรื่องร้องเรียนที่ผ่านการพิจารณาจากกรรมการผู้จัดการหรือประธานกรรมการบริหารให้ผู้ตรวจสอบเรื่องร้องเรียนภายใน 5 วันทำการ

4. ผู้ตรวจสอบเรื่องร้องเรียน ทำการตรวจสอบเรื่องร้องเรียน กรณีการร้องเรียนเกี่ยวกับการประพฤติผิดกรณีทุจริต กรณีฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย หรือระเบียบข้อบังคับการทำงานของบริษัทฯ และนำเสนอให้กรรมการผู้จัดการหรือประธานกรรมการบริหารพิจารณา ภายใน 1 เดือน

5. กรรมการผู้จัดการหรือประธานกรรมการบริหาร พิจารณานโยบายเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวกับการฉ้อฉลหรือทุจริตภายใน 1 เดือน

5.1 กรณีอนุมัติ กรรมการผู้จัดการ หรือประธานกรรมการบริหารจะนำเสนอ ให้คณะกรรมการบริหารพิจารณาต่อไป

5.2 กรณีไม่อนุมัติ ส่งเรื่องร้องเรียนดังกล่าวกลับไปยังผู้ตรวจสอบเรื่องร้องเรียนเพื่อพิจารณาตรวจสอบใหม่

6. หากเป็นเรื่องที่มีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจอย่างมีนัยสำคัญ กรรมการผู้จัดการหรือประธานกรรมการบริหารจะนำเสนอ ให้คณะกรรมการบริหารพิจารณาและกำหนดบทลงโทษตามที่เห็นสมควรต่อไป

7. สรุปผลการดำเนินการ และความเห็นจากมติที่ประชุม คณะกรรมการบริษัท และทางฝ่ายสนับสนุนองค์กรจากรายงานผลการพิจารณาให้ผู้ร้องเรียนหรือผู้แจ้งเบาะแสรับทราบด้วย (กรณีผู้ร้องเรียนหรือผู้แจ้งเบาะแสดำเนินการเอง) ต่อไป

8. จัดเก็บข้อมูลเอกสารเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการฉ้อฉลหรือทุจริตเข้าแฟ้มเอกสาร ระยะเวลาในการจัดเก็บ 5 ปี

การให้ความคุ้มครองผู้แจ้งเรื่องร้องเรียนและบุคคลที่เกี่ยวข้อง

ผู้แจ้งเรื่องร้องเรียน และบุคคลที่เกี่ยวข้องในกระบวนการดำเนินการแจ้งข้อมูลเบาะแสเกี่ยวกับการฉ้อฉลหรือทุจริตได้รับความคุ้มครองที่เหมาะสมจากบริษัทฯ เช่น ไม่เปลี่ยนแปลงตำแหน่งงาน ลักษณะงาน สถานที่ทำงาน พักงาน ชุมชน ครอบคลุมการปฏิบัติงาน เลิกจ้าง หรืออื่นใดที่มีลักษณะเป็นการปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรมต่อผู้ขึ้น รวมถึงข้อมูลเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน จะถูกเก็บรักษาเป็นความลับ ไม่เปิดเผยต่อผู้ไม่เกี่ยวข้อง เว้นแต่จำเป็นต้องเปิดเผยตามข้อกำหนดของกฎหมาย

บุคคลใดๆ ที่ได้รับทราบเรื่องร้องเรียน หรือข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับเรื่องร้องเรียนตามระเบียบปฏิบัตินี้ จะต้องปกป้องข้อมูลเรื่องร้องเรียน หรือเกี่ยวข้องกับเรื่องร้องเรียน ให้เป็นความลับ และไม่เปิดเผย

ต่อบุคคลอื่น โดยคำนึงถึงความปลอดภัยและความเสียหายของผู้แจ้งเรื่องเรียน แห่ล่งที่มาของข้อมูล หรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง เว้นแต่กรณีที่มีความจำเป็นในขั้นตอนการดำเนินการตามระเบียบปฏิบัตินี้ หรือตามที่กฎหมายกำหนด หากมีการแจ้งฝ่าฝืนนำข้อมูลออกไปเปิดเผย บริษัทฯ จะดำเนินการลงโทษทางวินัย และ/หรือ ดำเนินการทางกฎหมายกับผู้ฝ่าฝืน แล้วแต่กรณี

การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารงานและการดำเนินธุรกิจภายใต้หลักธรรมาภิบาล โดยยึดหลักการดำเนินธุรกิจด้วยความสุจริตและโปร่งใส ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2558 ซึ่งประชุมเมื่อวันที่ 5 สิงหาคม 2558 จึงได้มีมติอนุมัตินโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยปลูกจิตสำนึกให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคนในองค์กรตระหนักถึงพิษภัยของการทุจริตคอร์รัปชัน สร้างค่านิยมที่ถูกต้องและทัศนคติให้กับพนักงานในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ไม่แสวงหาประโยชน์จากตำแหน่งหน้าที่ของตนเอง หรือเอื้อประโยชน์ใดๆ ให้กับคนอื่น ไม่ว่าจะเป็น การดำเนินงาน โดยตรงหรือทางอ้อม และห้ามใช้โอกาสจากตำแหน่งหน้าที่ในบริษัทฯ แสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัวหรือของครอบครัว และเพิ่มความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย และให้เปิดเผยนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันให้พนักงานทุกคนรับทราบเพื่อปฏิบัติตาม โดยได้มีการส่งพนักงานเข้าอบรมหลักสูตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันเบื้องต้น เพื่อให้ทราบถึงหลักเกณฑ์ ขั้นตอนการวางระบบการป้องกันการทุจริตในองค์กร ซึ่งบริษัทฯ อยู่ระหว่างการพิจารณากระบวนการในการประเมินความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชัน

นโยบายหรือแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา

บริษัทมีนโยบายที่จะปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์ โดยมีแนวปฏิบัติ ดังนี้

1. พนักงานทุกคนมีหน้าที่ปกป้อง รักษาความลับ และความปลอดภัยของข้อมูล อันเกี่ยวกับทรัพย์สินทางปัญญาของบริษัท เพื่อให้มีข้อมูลเหล่านั้นรั่วไหล และต้องไม่นำทรัพย์สินทางปัญญาประเภทต่างๆ ของบริษัทไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวหรือเพื่อบุคคลอื่นโดยมิได้รับอนุญาต

2. พนักงานทุกคนต้องเคารพและให้เกียรติต่อทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น และไม่นำผลงานอันมีทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วนไปใช้โดยไม่ได้รับอนุญาต

3. มีการดูแลการจดทะเบียนเครื่องหมายการค้า สิทธิบัตร ลิขสิทธิ์ และทรัพย์สินทางปัญญาของบริษัท เพื่อรักษาผลประโยชน์ และป้องกันการละเมิดลิขสิทธิ์จากบุคคลอื่น

4. มีนโยบายให้พนักงานทุกคนยินยอมรับเงื่อนไขการใช้งานระบบสารสนเทศของบริษัทฯ เพื่อให้ผู้ใช้งานระบบสารสนเทศของบริษัทฯ ได้ทราบถึงข้อห้ามและข้อปฏิบัติเพื่อลดความเสี่ยงที่เกิดจากบุคลากรและจากการละเมิดความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศทั้งโดยเจตนาและไม่เจตนา

หมวดที่ 4 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส (Disclosure and Transparency)

คณะกรรมการบริษัท ให้ความสำคัญต่อการเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และโปร่งใส ทั้งรายงานข้อมูลทางการเงินและข้อมูลทั่วไปตามหลักเกณฑ์ของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ ตลอดจนข้อมูลที่สำคัญที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ซึ่งมีผลกระทบต่อกระบวนการตัดสินใจของผู้ลงทุนและผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ทั้งหมดได้รับทราบข้อมูลอย่างเท่าเทียมกัน โดยบริษัทฯ จะทำการเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศต่อผู้ถือหุ้น และสาธารณชนผ่านช่องทางและสื่อการเผยแพร่ข้อมูลของตลาดหลักทรัพย์ และเว็บไซต์ของบริษัทฯ

การดำเนินงานปี 2564

- คณะกรรมการบริษัท ตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อรายงานงบการเงินที่มีข้อมูลถูกต้อง ครบถ้วน เป็นจริง และสมเหตุสมผล งบการเงินของบริษัทฯ จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป โดยเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ และใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวัง รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน
- คณะกรรมการบริษัท ได้จัดให้มีการดำรงรักษาไว้ซึ่งระบบควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจได้อย่างมีเหตุผลว่าการบันทึกข้อมูลทางการเงินมีความถูกต้อง ครบถ้วน และเพียงพอที่จะดำรงรักษาไว้ซึ่งทรัพย์สิน และเพื่อให้ทราบจุดอ่อนเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริตหรือการดำเนินการที่ผิดปกติดังมีสาระสำคัญ รวมถึงมีการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารเพื่อทำหน้าที่ในการตรวจสอบรายงานทางการเงิน รายการระหว่างกัน และระบบควบคุมภายใน โดยคณะกรรมการตรวจสอบจะรายงานตรงต่อคณะกรรมการบริษัท
- จัดส่งรายงานทางการเงินต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ภายในระยะเวลาที่กำหนด ไม่มีรายการที่ผู้สอบบัญชีแสดงความคิดเห็นอย่างมีเงื่อนไข และไม่มีประวัติการถูกสั่งให้แก้ไขงบการเงินจากทางตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
- ด้านความสัมพันธ์กับผู้ลงทุนและผู้ถือหุ้น ผู้บริหารระดับสูงของบริษัทให้ความสำคัญต่องานนักลงทุนสัมพันธ์ โดยมีส่วนร่วมในการพบปะ ให้ข้อมูล และแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับผู้ถือหุ้น นักลงทุน นักวิเคราะห์ และสื่อต่างๆ แม้ในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 บริษัทฯ ยังคงให้ข้อมูลผ่านช่องทางออนไลน์อย่างสม่ำเสมอ
- บริษัทฯ ได้จัดตั้งหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์เป็นผู้รับผิดชอบในการเปิดเผยข้อมูลต่อผู้ถือหุ้น นักลงทุน นักวิเคราะห์หลักทรัพย์ โดยการรายงานผ่านเว็บไซต์ของบริษัท www.tacconsumer.com ในหัวข้อนักลงทุน ซึ่งรวบรวมข้อมูลของบริษัทฯ ที่รายงานต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อมูลนักลงทุน ข้อมูลและรายงานทางการเงิน ข้อมูลผู้ถือหุ้น นโยบายการกำกับดูแลกิจการ ผลการดำเนินงานรายไตรมาส ความเคลื่อนไหวของราคาหุ้น และเอกสารเผยแพร่ต่างๆ โดยมีการปรับปรุงข้อมูลให้ทันการณ้อยู่เสมอ เพื่อให้ นักลงทุนและผู้สนใจสามารถเข้าถึงข้อมูลได้อย่างรวดเร็ว และเท่าเทียมกัน โดยข้อมูลที่ได้จากบริษัทฯ จะเป็นข้อมูลที่มีความถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส และทันเวลาโดยเฉพาะข้อมูลสำคัญที่อาจจะมีผลกระทบต่อราคาหุ้นของบริษัทฯ ผู้ที่ได้รับข้อมูลสามารถนำข้อมูลเหล่านั้นไปประกอบการตัดสินใจในการลงทุนอย่างมีประสิทธิภาพ อันจะส่งผลสะท้อนมูลค่าที่แท้จริงและเหมาะสมตามสถานการณ์ในแต่ละช่วง
- บริษัทฯ มีการรายงานผลการปฏิบัติงานด้านนักลงทุนสัมพันธ์ให้กับคณะกรรมการบริษัทรับทราบเป็นรายไตรมาส และกำหนดแผนงานนักลงทุนสัมพันธ์ล่วงหน้า โดยในปี 2564 บริษัทฯ มีการจัดกิจกรรมต่างๆ ในด้านนักลงทุนสัมพันธ์เพื่อเปิดเผยข้อมูลให้แก่ นักลงทุนสรุปได้ ดังนี้

รูปแบบกิจกรรม	จำนวนครั้ง
กิจกรรมพบนักลงทุน/นักวิเคราะห์ COMPANY VISIT, CONFERENCE CALL	4
การจัดประชุมนักวิเคราะห์ (ANALYST MEETING)	2
ROADSHOW ในประเทศ (ONLINE)	4
การเข้าร่วมกิจกรรมพบนักลงทุนของตลาดหลักทรัพย์ฯ เช่น OPPORTUNITY DAY, MAI FORUM	2
การจัดทำ COMPANY SNAPSHOT เป็นรายไตรมาส	4
กิจกรรมสัมภาษณ์สื่อต่างๆ	1
เผยแพร่ข่าวประชาสัมพันธ์ (PRESS RELEASE)	อย่างสม่ำเสมอ
ความเคลื่อนไหวทางธุรกิจ ผลการดำเนินงาน และภาพข่าวกิจกรรมการต่างๆ ของบริษัท	



- สำหรับด้านการเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใสในปี 2564 ในปีนี้บริษัทฯ ได้รับรางวัลบริษัทจดทะเบียนด้านนักลงทุนสัมพันธ์ยอดเยี่ยม (Best Investor Relations Awards) ในกลุ่มบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ ซึ่งบริษัทฯ ได้รับรางวัลดังกล่าวเป็นครั้งที่ 2 จากที่เคยได้รับรางวัลครั้งแรกในปี 2019 และในปีก่อนได้รับรางวัลในกลุ่ม Business Excellence สาขา Outstanding Investor Relations Awards (เป็นปีที่ 4 ติดต่อกัน)

- บริษัทฯ ได้รับการคัดเลือกให้เข้าอยู่ใน Universe ของกลุ่มหลักทรัพย์ ESG100 ประจำปี 2564 โดยสถาบันไทยพัฒน์ประกาศ 100 หลักทรัพย์จดทะเบียนที่โดดเด่นด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล



- เปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการถือหุ้นของกรรมการและผู้บริหาร โดยเปรียบเทียบการเปลี่ยนแปลงการถือหุ้นของกรรมการและผู้บริหารในแต่ละปี และกำหนดให้กรรมการและผู้บริหารต้องรายงานรายการเกี่ยวโยงและรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหารเพื่อป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- เปิดเผยข้อมูลในรายงานประจำปีและเว็บไซต์ของบริษัทไว้ค่อนข้างครบถ้วน เช่น ข้อมูลนักลงทุน ข้อมูลผู้ถือหุ้น ข้อมูลและรายงานทางการเงิน นโยบายการกำกับดูแลกิจการ หลักปฏิบัติเกี่ยวกับจรรยาบรรณและจริยธรรมธุรกิจของบริษัท การประชุมผู้ถือหุ้น ห้องข่าวต่างๆ เป็นต้น

ข้อมูลการติดต่อนักลงทุนสัมพันธ์

ผู้ติดต่อ : นางสาวปณิศาพร ฤกษ์สมบูรณ์
 โทร : 0-2717-2898 ต่อ 77
 โทรสาร : 0-2717-2899
 E-mail : ir@tacconsumer.com

หมวดที่ 5 ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ (Responsibilities of the Board of Directors)

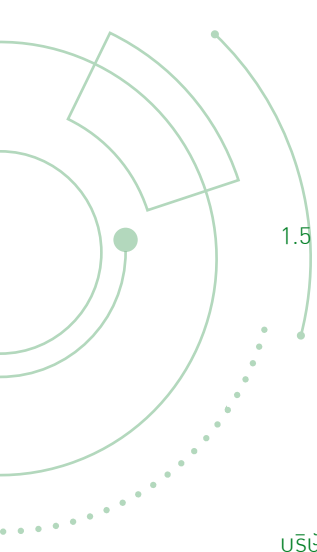
บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการแสดงบทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการ เพื่อดูแลรักษาผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น และกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย

1. โครงสร้างคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วย ผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ในระดับตำแหน่งผู้บริหารจากองค์กรต่างๆ จึงสามารถนำประสบการณ์ ความรู้ความสามารถมาพัฒนาและกำหนดนโยบาย ทิศทางการดำเนินธุรกิจของบริษัทได้อย่างมีประสิทธิภาพ และก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ และผู้ถือหุ้น โดยคณะกรรมการบริษัทจะมีบทบาทสำคัญในการกำหนดนโยบายและภาพรวมขององค์กร ตลอดจนมีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแล ตรวจสอบ ติดตามผลการปฏิบัติงานของฝ่ายจัดการและประเมินผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามแผนที่วางไว้

โครงสร้างคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วย กรรมการอิสระมากกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด ปัจจุบัน บริษัทฯ มีกรรมการทั้งสิ้นจำนวน 9 ท่าน แบ่งเป็นกรรมการที่เป็นผู้บริหาร 3 ท่าน กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 1 ท่านและกรรมการอิสระ 5 ท่าน (รวมประธานกรรมการบริษัท) โครงสร้างกรรมการดังกล่าวจะทำให้เกิดการถ่วงดุลในการออกเสียงเพื่อพิจารณาในเรื่องต่างๆ นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัท และฝ่ายจัดการมีการแบ่งแยกบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบอย่างชัดเจน เพื่อให้เกิดการถ่วงดุลและสอบทานการบริหารงาน และยึดได้แต่ตั้งคณะกรรมการชุดต่างๆ เพื่อช่วยในการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ดังนี้

- 1.1 คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วย กรรมการตรวจสอบ 3 ท่าน เพื่อปฏิบัติหน้าที่เฉพาะเรื่องและเสนอเรื่องให้คณะกรรมการบริษัท พิจารณาและรับทราบ ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบมีสิทธิหน้าที่ตามที่ได้กำหนดไว้ในอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ ทั้งนี้ กรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 ท่าน มีความรู้และประสบการณ์ด้านบัญชีเพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินของบริษัทฯ ได้
- 1.2 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ประกอบด้วยกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน 3 ท่าน เพื่อพิจารณาโครงสร้างองค์ประกอบ รวมทั้งคุณสมบัติของกรรมการของบริษัท คัดเลือก สรรหาบุคคลที่มีความรู้ความสามารถเหมาะสมกับกิจการของบริษัท และสมควรเสนอชื่อเป็นกรรมการในกรณีที่ตำแหน่งว่างลงเพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อพิจารณาแต่งตั้ง รวมทั้งพิจารณาเสนอโครงสร้างค่าตอบแทนกรรมการและประธานกรรมการบริหาร และประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท
- 1.3 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วย กรรมการบริหารความเสี่ยง 5 ท่าน เพื่อวางกลยุทธ์ในการบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับนโยบายการบริหารความเสี่ยง โดยสามารถประเมินติดตามและดูแลปริมาณความเสี่ยง โดยเฉพาะความเสี่ยงที่สำคัญของบริษัทให้อยู่ในระดับที่องค์กรกำหนด
- 1.4 คณะกรรมการบริหาร ประกอบด้วย กรรมการบริหาร 7 ท่าน โดยคณะกรรมการบริหารจะเป็นผู้กำหนดแนวทางและกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดโดยคณะกรรมการบริษัท และเพื่อให้การบริหารงานเป็นไปอย่างคล่องตัว

- 
- 1.5 คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วย อนุกรรมการบริหารความเสี่ยงจำนวน 10 ท่าน เพื่อปฏิบัติหน้าที่ในการพิจารณาปัญหาหรือปัจจัยเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และหาทางลดความเสี่ยงหรือบริหารความเสี่ยงให้ต่ำที่สุด โดยจะรายงานให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงทราบอย่างสม่ำเสมอ

บริษัทฯ มีนโยบายในการแบ่งแยกตำแหน่งประธานกรรมการบริษัท ประธานกรรมการบริหาร และกรรมการผู้จัดการให้เป็นคนละบุคคลกัน เพื่อป้องกันมิให้บุคคลใดมีอำนาจเบ็ดเสร็จในเรื่องใดเรื่องหนึ่งโดยเฉพาะ โดยคณะกรรมการบริษัทฯ จะเป็นผู้กำหนดอำนาจหน้าที่ และคัดเลือกบุคคลเพื่อเข้าดำรงตำแหน่งดังกล่าว

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งเลขาธิการบริษัท เพื่อให้มีหน้าที่และความรับผิดชอบตามพระราชบัญญัติ หลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ ดังนี้

- 1) ดูแลและให้คำแนะนำแก่กรรมการและผู้บริหารเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนดกฎระเบียบ และข้อบังคับของบริษัทฯ และติดตามดูแลให้มีการปฏิบัติตามอย่างถูกต้องและสม่ำเสมอ
- 2) รับผิดชอบในการจัดประชุมคณะกรรมการบริษัท และการประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งดูแลประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติของที่ประชุมดังกล่าว
- 3) ดูแลให้การเปิดเผยข้อมูลและรายงานสารสนเทศในส่วนที่รับผิดชอบเป็นไปตามระเบียบและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- 4) จัดทำและเก็บรักษาเอกสารซึ่งได้แก่ ทะเบียนกรรมการ หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการและรายงานการประชุมคณะกรรมการ หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นและรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น รายงานประจำปีของบริษัทฯ รายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการผู้บริหาร และดำเนินการอื่นๆ ตามที่กฎหมายหรือประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด

2. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

บริษัทฯ กำหนดให้กรรมการบริษัท ปฏิบัติตามข้อพึงปฏิบัติที่ดีสำหรับกรรมการบริษัทจากทะเบียน (Code of Best Practices) ตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

โดยคณะกรรมการต้องเข้าใจและทราบถึงบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของตน และต้องปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัทฯ ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และคำนึงถึงประโยชน์ของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นเป็นสำคัญ ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัท เป็นผู้กำหนดนโยบาย เป้าหมาย การดำเนินธุรกิจ แผนธุรกิจ ตลอดจนงบประมาณของบริษัทฯ และกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงาน และงบประมาณที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นโดยรวม

บทบาทหน้าที่ของประธานกรรมการบริษัท

ตามข้อบังคับบริษัท ข้อที่ 27 กำหนดว่า

“ในการเรียกประชุมคณะกรรมการ ให้ประธานกรรมการหรือผู้ซึ่งได้รับมอบหมายจัดส่งหนังสือนัดประชุมไปยังกรรมการไม่น้อยกว่า 7 วัน ก่อนวันประชุม เว้นแต่กรณีจำเป็นเร่งด่วน เพื่อรักษาสถิติหรือประโยชน์ของบริษัทฯ จะแจ้งการนัดประชุมโดยวิธีอื่นและกำหนดวันนัดประชุมเร็วกว่านั้นก็ได้ ในกรณีที่กรรมการตั้งแต่ 2 คนขึ้นไปร้องขอให้เรียกประชุมคณะกรรมการ ให้ประธานกรรมการกำหนดวันและนัดประชุมภายใน 14 วัน นับแต่วันที่ได้รับการร้องขอเช่นนั้น” และเพื่อให้การแบ่งแยกอำนาจหน้าที่ในเรื่องการกำหนดนโยบายและการบริหารงานของบริษัทฯ แยกจากกันอย่างชัดเจน บริษัทฯ จึงกำหนดให้ประธานกรรมการบริษัท และประธานกรรมการบริหารเป็นคนละบุคคลกัน โดยประธานกรรมการบริษัทมีบทบาทหน้าที่ ดังนี้

1. เรียกประชุมคณะกรรมการบริษัท เป็นประธานการประชุม คณะกรรมการบริษัท และการประชุมผู้ถือหุ้น ตลอดจนมีบทบาทในการกำหนดระเบียบวาระการประชุมร่วมกับประธานกรรมการบริหาร
2. มีบทบาทในการควบคุมการประชุมให้มีประสิทธิภาพ เป็นไปตามระเบียบข้อบังคับบริษัท สนับสนุนและเปิดโอกาสให้กรรมการแสดงความคิดเห็นอย่างเป็นอิสระ
3. สนับสนุนและส่งเสริมให้คณะกรรมการบริษัท ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ ตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ที่ความรับผิดชอบและตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
4. ดูแล ติดตาม การบริหารงานของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยอื่นๆ ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้
5. เป็นผู้ลงคะแนนชี้ขาดในกรณีที่ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทมีการลงคะแนนเสียง และคะแนนเสียงทั้งสองฝ่ายเท่ากัน

ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบ ของคณะกรรมการบริษัท

1. คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบ ในการบริหารจัดการและดำเนินกิจการของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของบริษัท
2. จัดให้มีการทํางานและรวบรวมข้อมูลของบริษัทรวันสิ้นสุดรอบระยะเวลาบัญชีของบริษัท ซึ่งผู้สอบบัญชี ตรวจสอบแล้ว และนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาและอนุมัติ
3. กำหนดเป้าหมาย แนวทาง นโยบาย แผนงานการดำเนินงานธุรกิจ งบประมาณของบริษัท รวมถึงควบคุมกำกับดูแล (Monitoring and Supervision) การบริหารและการจัดการของฝ่ายบริหารให้เป็นไปตามนโยบายแผนงาน และงบประมาณที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
4. พิจารณาทบทวน ตรวจสอบ และอนุมัตินโยบาย ทิศทาง กลยุทธ์ แผนงานการดำเนินงานธุรกิจ ของบริษัทที่เสนอโดยฝ่ายบริหาร
5. ติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนงานและงบประมาณอย่างต่อเนื่อง
6. ดำเนินการให้บริษัทมีระบบงานบัญชีที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และจัดให้มีการรายงานทางการเงินและการสอบบัญชีที่เชื่อถือได้ รวมทั้งจัดให้มีระบบการควบคุมภายในและระบบการตรวจสอบภายในที่เพียงพอและเหมาะสม
7. พิจารณากำหนดนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยง (Risk Management) ให้ครอบคลุมทั้งองค์กร และกำกับดูแลให้มีระบบหรือกระบวนการในการบริหารจัดการความเสี่ยงโดยมีมาตรการรองรับและวิธีควบคุม เพื่อลดผลกระทบต่อธุรกิจของบริษัทอย่างเหมาะสม
8. พิจารณากำหนดโครงสร้างการบริหารงาน มีอำนาจในการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร กรรมการผู้จัดการ และคณะอนุกรรมการอื่นตามความเหมาะสม รวมถึงการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร กรรมการผู้จัดการ และคณะอนุกรรมการชุดต่างๆ ที่แต่งตั้ง

ทั้งนี้ การมอบอำนาจตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ ที่กำหนดนั้นต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจที่ทำให้ คณะกรรมการบริหาร กรรมการผู้จัดการ และคณะอนุกรรมการชุดต่างๆ ดังกล่าวสามารถพิจารณาและอนุมัติรายการที่อาจมีความขัดแย้งมีส่วนได้เสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดทำกับบริษัทหรือบริษัทย่อย (ถ้ามี) ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริษัท พิจารณาและอนุมัติไว้แล้ว

9. จัดทำรายงานประจำปี ของคณะกรรมการบริษัท และรับผิดชอบต่อการจัดทำและการเปิดเผยงบการเงิน เพื่อแสดงถึงฐานะการเงินและผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมา และนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาและอนุมัติ
10. กำกับและดูแลการบริหารจัดการและการดำเนินงานต่างๆ ของบริษัทให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนด กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศ คณะกรรมการบริษัทกำกับตลาดทุน ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย อาทิเช่น การทำรายการที่เกี่ยวข้องกันและการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่สำคัญ เก่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับกฎหมายอื่น
11. คณะกรรมการบริษัทอาจมอบอำนาจให้กรรมการคนหนึ่งหรือหลายคนหรือบุคคลอื่นใดปฏิบัติกรอย่างหนึ่งอย่างใดแทนคณะกรรมการบริษัทได้โดยอยู่ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการบริษัท หรืออาจมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจตามที่คณะกรรมการบริษัท เห็นสมควรและภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการบริษัท เห็นสมควร ซึ่งคณะกรรมการบริษัทอาจยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขการมอบอำนาจนั้นๆ ได้เมื่อเห็นสมควร

ทั้งนี้ การมอบอำนาจนั้นต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจที่ทำให้บุคคลดังกล่าวสามารถพิจารณาและอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งมีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดที่จะทำขึ้นกับบริษัทหรือบริษัทย่อย (ถ้ามี) ตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการบริษัทกำกับตลาดทุน และ/หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือประกาศอื่นใดของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เว้นแต่เป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริษัทพิจารณาและอนุมัติไว้แล้ว



อำนาจดำเนินการของคณะกรรมการบริษัท

1. อนุมัติจัดทำและประกาศใช้ผังองค์กร
2. อนุมัติการเปลี่ยนแปลงหน้าที่และความรับผิดชอบระดับผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการขึ้นไป
3. อนุมัติแผนปฏิบัติการและงบประมาณประจำปี และแผนดำเนินงาน (รวมวงเงินและงบประมาณค่าใช้จ่าย)
4. อนุมัติวงลงทุนและการซื้อทรัพย์สินถาวรในวงเงินส่วนที่เกินอำนาจคณะกรรมการบริหาร
5. อนุมัติวงลงทุนนอกแผนงบประมาณในวงเงินส่วนที่เกินอำนาจคณะกรรมการบริหาร
6. อนุมัติการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริหาร
7. อนุมัติอัตราค่าจ้างคนที่อยู่ในวงงบประมาณประจำปีระดับผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการขึ้นไป
8. อนุมัติกำหนดอัตราจ้างที่อยู่/ไม่อยู่ในวงงบประมาณประจำปีระดับผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการขึ้นไป
9. อนุมัติการจ้างงานและบรรจุพนักงานที่ไม่อยู่ในวงงบประมาณประจำปีระดับผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการขึ้นไป
10. อนุมัติการประเมินผลงานและการพิจารณาปรับเงินเดือน/โบนัส และการปรับเลื่อนตำแหน่งประจำปีระดับประธานกรรมการบริหาร
11. อนุมัติการแต่งตั้งโยกย้ายพนักงานระดับผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการขึ้นไป
12. อนุมัติการพ้นสภาพการเป็นพนักงานระดับประธานกรรมการบริหาร
13. อนุมัติการเลิกจ้างกรณีจ่ายเงินชดเชยตามกฎหมาย ระดับประธานกรรมการบริหาร และการเลิกจ้างกรณีไม่จ่ายเงินชดเชยระดับกรรมการผู้จัดการและประธานกรรมการบริหาร
14. อนุมัติการซื้อเครื่องจักรตามวงลงทุน และซื้อทรัพย์สินอื่นๆ ในวงเงินส่วนที่เกินอำนาจคณะกรรมการบริหาร
15. อนุมัติเงินทดรองจ่ายแก่พนักงาน เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายบริษัท ในวงเงินที่เกินอำนาจคณะกรรมการบริหาร
16. อนุมัติค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในธุรกิจของบริษัทในวงเงินที่เกินอำนาจคณะกรรมการบริหาร
17. อนุมัติค่าใช้จ่ายนอกแผนงบประมาณในวงเงินที่เกินอำนาจคณะกรรมการบริหาร
18. อนุมัติการกำหนดหรือเปลี่ยนแปลงนโยบายด้านการเงิน

19. อนุมัติการแต่งตั้ง/เปลี่ยนแปลงผู้มีอำนาจลงนามการเบิกจ่ายเงินกับธนาคาร/สถาบันการเงิน และการเปิด/ปิดบัญชีเงินฝากกับธนาคาร/สถาบันการเงิน
20. อนุมัติการกำหนด/เปลี่ยนแปลงนโยบาย/หลักเกณฑ์การบัญชี
21. อนุมัติการตัดบัญชี/จำหน่ายออกจากบัญชีหนี้สูญสินทรัพย์ถาวร และสินทรัพย์คล้อยล่าสมัย/เสื่อมสภาพในวงเงินที่เกินอำนาจคณะกรรมการบริหาร

ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

1. สอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเพียงพอ
2. สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และระบบการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้าง หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
3. สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
4. พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้งและเลิกจ้างบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท และเสนอคำตอบแทนของบุคคลดังกล่าว รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชี โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วย อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
5. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องโยกกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
6. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้
 - (ก) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท

- (ข) ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท
- (ค) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
- (ง) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
- (จ) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- (ฉ) จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
- (ช) ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย (Charter)
- (ซ) รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

7. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการของบริษัทมอบหมายด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ

คุณสมบัติกรรมการอิสระ

กรรมการอิสระเป็นบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และประกาศตลาดหลักทรัพย์ฯ ที่เกี่ยวข้อง ดังต่อไปนี้

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1.0 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ทั้งนี้ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้นๆ ด้วย
2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน พนักงาน ลูกจ้าง ที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมบริษัทฯ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิตหรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็นบิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย

4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้ที่มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี


5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชีซึ่งเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ สังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี

6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการวิชาชีพใด ๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือเป็นที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี

7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเป็นตัวแทนกรรมการบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ

8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อยหรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย

9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทฯ เช่น หุ้นส่วนธุรกิจ เจ้าหนี้ และคู่ค้า อันอาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (Conflict of Interest)

- 
10. มีความรู้และความเข้าใจในลักษณะการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ เป็นอย่างดี รวมทั้งมีความรู้ความสามารถที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ
 11. กรรมการอิสระจะต้องรายงานต่อคณะกรรมการบริษัททันทีหากเห็นว่ามีความผิดปกติใดๆ ที่อาจทำให้ตนต้องขาดคุณสมบัติความเป็นอิสระในฐานะกรรมการอิสระ
 12. กรรมการอิสระมิว่การดำรงตำแหน่งคราวละไม่เกิน 9 ปี
 13. กรรมการอิสระจะต้องไม่ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการในบริษัทจดทะเบียนมากกว่า 5 แห่ง

ภายหลังได้รับการแต่งตั้งให้เป็นกรรมการอิสระที่มีลักษณะเป็นไปตามที่กล่าวมาแล้วข้างต้น กรรมการอิสระอาจได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ โดยสามารถตัดสินใจในรูปแบบของคณะได้

ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

1. พิจารณาโครงสร้าง องค์ประกอบ รวมทั้งคุณสมบัติของกรรมการของบริษัท
2. คัดเลือก สรรหาบุคคลที่มีความรู้ความสามารถเหมาะสมกับกิจการของบริษัท และสมควรเสนอชื่อเป็นกรรมการในกรณีที่ตำแหน่งว่างลง เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อพิจารณาแต่งตั้ง
3. พิจารณาแผนพัฒนาการวางแผนการสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) ของคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารระดับสูง
4. พิจารณาเสนอโครงสร้างคำตอบแทนกรรมการ ได้แก่ คำตอบแทน บำเหน็จ สวัสดิการ ค่าเบี้ยประชุม และผลประโยชน์ตอบแทนอื่นๆ ทั้งด้านการเงิน และอื่นๆ ตามตกลง
5. ประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทประจำปี
6. พิจารณาเสนอโครงสร้างคำตอบแทนประธานกรรมการบริหาร ได้แก่ เงินเดือน โบนัส กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ประกันสังคม
7. ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย โดยเกี่ยวข้องกับการสรรหา และพิจารณาคำตอบแทน

แนวทางการพิจารณาการลั่นกรงผู้ได้รับเสนอชื่อเป็นกรรมการ

ในการพิจารณาการลั่นกรงรายชื่อผู้ที่จะถูกเสนอชื่อเป็นกรรมการคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนได้กำหนดแนวทางที่จะใช้ในการพิจารณาโดย คำนึงถึงองค์ประกอบดังต่อไปนี้

1. คุณลักษณะที่ต้องการในกรรมการแต่ละคน คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนได้พิจารณาและกำหนดคุณลักษณะเฉพาะบุคคลของผู้ที่จะคัดเลือกเพื่อเสนอชื่อเป็นกรรมการในด้านต่างๆ อาทิ เช่น
 - ความมีคุณธรรมและความรับผิดชอบ
 - การตัดสินใจด้วยข้อมูลและเหตุผล
 - ความมีวุฒิภาวะและความมั่นคงเป็นผู้รับฟังที่ดีและกล้าแสดงความคิดเห็นที่แตกต่างและเป็นอิสระ
 - ยึดมั่นในการทำงานอย่างมีหลักการและมาตรฐานเยี่ยงมืออาชีพร
 - คุณลักษณะอื่นๆ ที่มีความสำคัญ
2. ความรู้ความชำนาญที่ต้องการให้มีในคณะกรรมการ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนพิจารณาคำหนดองค์ประกอบของความรู้ความชำนาญเฉพาะด้านที่จำเป็นต้องมีในคณะกรรมการ เพื่อให้คณะกรรมการสามารถกำหนดกลยุทธ์และนโยบายรวมทั้งกำกับดูแลให้มีการปฏิบัติตามกลยุทธ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. ความหลากหลายของกรรมการ นอกเหนือจากการกำหนดองค์ประกอบสองประการดังกล่าวข้างต้นแล้ว คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ยังอาจพิจารณาคำหนดแนวทางเกี่ยวกับความหลากหลายของคุณสมบัติอื่นๆ ของกรรมการทั้งคณะ

นโยบายความหลากหลายของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทตระหนักดีถึงประโยชน์ความหลากหลายของคณะกรรมการบริษัท และเห็นว่าเป็นปัจจัยสำคัญปัจจัยหนึ่งในการเพิ่มประสิทธิภาพในการตัดสินใจและการทำงานของคณะกรรมการบริษัท

ทั้งนี้ ความหลากหลายนั้นไม่ได้จำกัดเฉพาะในเรื่องเพศเท่านั้น แต่ยังรวมถึง อายุ ประวัติการศึกษา ประสบการณ์ในวิชาชีพ ทักษะและความรู้ ดังนั้น ในการสรรหาและการพิจารณาแต่งตั้งกรรมการของบริษัทจะอยู่บนพื้นฐานของความรู้ความสามารถและใช้หลักเกณฑ์ในการคัดเลือก ซึ่งได้คำนึงถึงผลประโยชน์ของความหลากหลายมาประกอบด้วย

หลักเกณฑ์ในการคัดเลือกกรรมการใหม่

ในการสรรหากรรมการนั้น บริษัทฯ จะคำนึงถึงความหลากหลายทางคุณสมบัติของคณะกรรมการ เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามกลยุทธ์ทางธุรกิจและการพัฒนาที่ยั่งยืนของบริษัทฯ ทั้งนี้ การคัดเลือกคณะกรรมการขึ้นอยู่กับความสามารถของผู้สมัคร โดยหลักเกณฑ์การพิจารณา มีดังต่อไปนี้

- พิจารณาผู้สมัครโดยคำนึงถึงความหลากหลายทางคุณสมบัติของคณะกรรมการ ซึ่งรวมถึง เพศ อายุ วัฒนธรรม ประสบการณ์ ความรู้และความเชี่ยวชาญ
- พิจารณานโยบายความเป็นผู้นำ วิสัยทัศน์ จริยธรรม และความซื่อสัตย์ โดยยึดถือหลักสูงสุดของการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- ผู้สมัครต้องไม่เป็นบุคคลที่ถูกขึ้นบัญชีดำ (Black List) จากองค์กรใดๆ (รวมถึงสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์) หรือเคยถูกตัดสินในความผิดทางอาญา
- ผู้สมัครเป็นกรรมการอิสระ จะต้องเข้าเกณฑ์ตามคุณสมบัติของกรรมการอิสระ
- พิจารณาจากคุณสมบัติอื่นๆ ที่อาจเกี่ยวข้องตามความเหมาะสม

กระบวนการในการแต่งตั้งกรรมการใหม่

เมื่อการแต่งตั้งกรรมการใหม่ (มีตำแหน่งกรรมการว่างลง หรือเพื่อเพิ่มจำนวนกรรมการในคณะกรรมการบริษัท) คณะกรรมการบริษัท จะปฏิบัติตามขั้นตอนในการคัดเลือกและการแต่งตั้งกรรมการใหม่ ดังต่อไปนี้

- คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนจะประเมินทักษะ ประสบการณ์ ความเชี่ยวชาญ และความหลากหลายของกรรมการแต่ละท่านในคณะกรรมการบริษัทในขณะนั้น และกำหนดคุณสมบัติอื่นๆ ที่ต้องการเพิ่มเติมตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจขององค์กรและเพื่อเติมเต็มคุณสมบัติอื่นๆ ที่จำเป็นที่ยังขาดอยู่ โดยพิจารณาถึงจำนวนกรรมการอิสระที่เหมาะสมในคณะกรรมการบริษัท และคำนึงถึงหลักการกำกับดูแลกิจการที่กำหนดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนอาจคัดเลือกผู้ที่เหมาะสมที่จะดำรงตำแหน่งกรรมการผ่านทางช่องทางส่วนตัวของสมาชิกในคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ และอาจว่าจ้างบริษัทภายนอกในการสรรหาหรืออาจใช้ฐานข้อมูลกรรมการจากสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- เมื่อคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนคัดกรองผู้สมัครแล้ว ก็จะพิจารณาคัดเลือกผู้สมัครแต่ละท่านที่มีคุณสมบัติตรงตามที่ต้องการ
- คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนเสนอชื่อกรรมการใหม่ต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อนำเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอนุมัติแต่งตั้งต่อไป หรือเพื่อให้คณะกรรมการบริษัท พิจารณาอนุมัติแต่งตั้งชั่วคราวในกรณีที่ตั้งตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากออกตามวาระ

นอกจากนี้ หากบริษัทฯ มีกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจใหม่ ที่นอกเหนือจากธุรกิจเดิมที่ดำเนินการอยู่ การสรรหากรรมการก็จำเป็นต้องสรรหาผู้ที่มีคุณสมบัติและประสบการณ์ให้ตรงกับธุรกิจใหม่ของบริษัทฯ จะดำเนินการต่อไป เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาคัดเลือกแล้วแต่กรณี

การปฐมนิเทศกรรมการใหม่

คณะกรรมการบริษัท กำหนดให้มีการปฐมนิเทศกรรมการใหม่ทุกคน เพื่อสร้างความรู้และความเข้าใจในลักษณะการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ เพื่อเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ ขณะเดียวกันก็จะมีที่จะเสริมสร้างความรู้และมุมมองใหม่ๆ ให้กับกรรมการทุกคน ไม่ว่าจะเป็นเรื่องการทำกับดักและการที่ ดี ธุรกิจ ภาวะอุตสาหกรรม เทคโนโลยี หรือนวัตกรรมใหม่ๆ เพื่อช่วยสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพของกรรมการ โดยมีเลขานุการบริษัทเป็นผู้ประสานงานในเรื่องต่างๆ ดังนี้

1. ลักษณะการประกอบธุรกิจ โครงสร้างธุรกิจ โครงสร้างของคณะกรรมการ รวมทั้งขอบเขตและอำนาจหน้าที่ และกฎหมายต่างๆ ที่ควรทราบ
2. แนวทางการดำเนินงาน ภาพรวมผลการดำเนินงานย้อนหลัง
3. การจัดให้มีการพบปะหารือกับประธานกรรมการบริษัท ประธานกรรมการบริหาร และกรรมการผู้จัดการ เพื่อสอบถามข้อมูลเชิงลึกเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

ในปี 2564 บริษัทฯ มีการสรรหากรรมการใหม่ 2 ท่าน เพื่อความเหมาะสมและเพื่อเป็นประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ดังนั้น บริษัทฯ มีความจำเป็นต้องเพิ่มจำนวนกรรมการของบริษัทฯ จากเดิม จำนวน 7 คน เป็นจำนวน 9 คน โดยการเลือกตั้งกรรมการเข้าใหม่จำนวน 2 คน คือ นางสาวไตรทิพย์ ศิวะกฤษณ์กุล และนายสุพจน์ สีนานุรักษ์ ซึ่งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนได้พิจารณาคัดกรองแล้ว มีความเห็นว่า กรรมการทั้ง 2 ท่าน เป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ และคุณสมบัติครบถ้วนและไม่มีความขัดแย้งตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 (รวมที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) และกฎเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง และ มีประสบการณ์อันจะเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ

ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบ ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

1. ส่งเสริมให้บริษัทฯ มีกระบวนการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) มีความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน (Transparency) และให้มีระบบการควบคุมภายในที่พอเพียง มีความเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
2. กำหนดนโยบาย ระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite) และระดับความเสี่ยงสูงสุดที่องค์กรจะยอมรับ (Risk Tolerance) และนำเสนอนโยบายการบริหารความเสี่ยงให้แก่คณะกรรมการบริษัทเพื่ออนุมัติ ซึ่งต้องครอบคลุมถึงความเสี่ยงประเภทต่างๆ ที่สำคัญ เช่น ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ ความเสี่ยงด้านเครดิต ความเสี่ยงด้านตลาด ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติการ ความเสี่ยงด้านการกระจุกตัว ความเสี่ยงด้านกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติการ ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ และความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อชื่อเสียงของบริษัท
3. วางกลยุทธ์ในการบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับนโยบายการบริหารความเสี่ยง โดยสามารถประเมิน ติดตาม และดูแลปริมาณความเสี่ยง โดยเฉพาะความเสี่ยงที่สำคัญของบริษัทให้อยู่ในระดับที่องค์กรกำหนด
4. ควบคุม ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการบริหารความเสี่ยง และดูแลให้บริษัทดำเนินการตามนโยบายการบริหารความเสี่ยงที่บริษัทกำหนด ตลอดจนการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่ผู้กำกับดูแลกำหนด
5. สอบทานรายงานการบริหารความเสี่ยง และดำเนินการเพื่อให้มั่นใจได้ว่าองค์กรมีการจัดการความเสี่ยงอย่างเหมาะสม และมีความเพียงพอของนโยบายและระบบการบริหารความเสี่ยง โดยรวมถึงความมีประสิทธิภาพของระบบ และการปฏิบัติตามนโยบายที่กำหนด
6. พิจารณาการปรับปรุง แก้ไข และให้ความเห็นต่อนโยบาย แผนงาน และกระบวนการบริหารความเสี่ยงด้านต่างๆ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ
7. รายงานสถานะความเสี่ยงของบริษัทและแนวทางที่ต้องปรับปรุงแก้ไข ต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ และแจ้งให้คณะกรรมการตรวจสอบ ให้ทราบสิ่งที่ต้องปรับปรุงแก้ไข เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายและกลยุทธ์ที่กำหนด
8. จัดให้มีคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงตามความจำเป็น เพื่อประเมินความเสี่ยงในทุกๆ ด้าน ให้สอดคล้องกับเป้าหมายขององค์กรและขอบเขตความรับผิดชอบ

ขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบ ของคณะกรรมการบริหาร

1. พิจารณากลับกรองข้อเสนอของฝ่ายจัดการและนำเสนอเป้าหมาย นโยบาย และแผนธุรกิจ รวมถึงงบประมาณประจำปีของบริษัท ให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ
2. ควบคุมดูแลและติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทให้เป็นไปตามนโยบาย เป้าหมาย แผนการดำเนินธุรกิจ และงบประมาณที่กำหนดไว้ และกำกับดูแลให้การดำเนินงานมีคุณภาพและประสิทธิภาพ
3. พิจารณาอนุมัติการดำเนินงานที่เป็นธุรกรรมปกติธุรกิจของบริษัท เช่น การลงทุนต่างๆ ตามวงลงทุนหรือวงประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท เป็นต้น โดยวงเงินสำหรับแต่ละรายการเป็นไปตามตารางอำนาจอนุมัติที่ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
4. นำเสนอโครงสร้างองค์กรที่เหมาะสมกับการดำเนินงานของบริษัทให้คณะกรรมการบริษัท พิจารณาอนุมัติ รวมถึงพิจารณาปรับเงินเดือนและโบนัสของพนักงาน ตั้งแต่ระดับผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการลงไป
5. พิจารณาผลกำไรและขาดทุนของบริษัท การเสนอจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลหรือเงินปันผลประจำปีเพื่อเสนอคณะกรรมการบริษัทอนุมัติ
6. มีอำนาจแต่งตั้งหรือว่าจ้างที่ปรึกษาที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานภายในองค์กร เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด
7. ให้มีอำนาจในการมอบอำนาจให้บุคคลอื่นใดหนึ่งคนหรือหลายคนปฏิบัติกรอย่างหนึ่งอย่างใด โดยอยู่ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการบริหาร หรืออาจมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจตามที่คณะกรรมการบริหารเห็นสมควร และภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการบริหารเห็นสมควร ซึ่งคณะกรรมการบริหารอาจยกเลิกถอน เปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขบุคคลที่ได้รับมอบอำนาจ หรือการมอบอำนาจนั้นๆ ได้ตามที่เห็นสมควร
8. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายเป็นคราวๆ ไป

ทั้งนี้ การมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารนั้น จะไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจ หรือมอบอำนาจช่วงที่ให้ผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริหารสามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามนิยามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด) มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ใดกับบริษัท หรือบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทที่เกี่ยวข้อง คณะกรรมการบริหารไม่มีอำนาจอนุมัติการดำเนินการในเรื่องดังกล่าว โดยเรื่องดังกล่าวจะต้องเสนอ


ต่อที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่ออนุมัติต่อไป ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามธุรกิจปกติ และเมื่อใบการคำปกติซึ่งเป็นไปตามประกาศของคณะกรรมการกำกับ ตลาดทุน และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด

ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

1. ช่วยสนับสนุนคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงในการส่งเสริมให้บริษัทมีกระบวนการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) มีความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน (Transparency) และให้มีระบบการควบคุมภายในที่พอเพียง มีความเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ
2. พิจารณาเห็นชอบนโยบาย ระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite) และระดับความเสี่ยงสูงสุดที่องค์กรจะยอมรับ (Risk Tolerance) และนำเสนอนโยบายการบริหารความเสี่ยงให้แก่คณะกรรมการบริษัทเพื่ออนุมัติ ซึ่งต้องครอบคลุมถึงความเสี่ยงประเภทต่างๆ ที่สำคัญ เช่น ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ ความเสี่ยงด้านเครดิต ความเสี่ยงด้านตลาด ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติการ ความเสี่ยงด้านการกระจุกตัว ความเสี่ยงด้านกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติการ ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ และความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อชื่อเสียงของบริษัท
3. ทบทวนกลยุทธ์ในการบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับนโยบายการบริหารความเสี่ยง โดยสามารถประเมิน ติดตาม และดูแลปริมาณความเสี่ยง โดยเฉพาะความเสี่ยงที่สำคัญของบริษัทให้อยู่ในระดับที่องค์กรกำหนด
4. ติดตาม สอบทานรายงานการบริหารความเสี่ยง ประเมินผลการบริหารความเสี่ยง ดูแลให้บริษัทดำเนินการตามนโยบายบริหารความเสี่ยงที่บริษัทกำหนด และดำเนินการเพื่อให้มั่นใจได้ว่าองค์กรมีการจัดการความเสี่ยงอย่างเหมาะสม และมีความเพียงพอของนโยบายและระบบการบริหารความเสี่ยง โดยรวมถึงความมีประสิทธิภาพของระบบ และการปฏิบัติตามนโยบายที่กำหนด
5. พิจารณานำเสนอการปรับปรุง แก้ไข และให้ความเห็นต่อนโยบาย แผนงาน และกระบวนการบริหารความเสี่ยงด้านต่างๆ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อพิจารณาอนุมัติ
6. รายงานสถานะความเสี่ยงของบริษัทและแนวทางที่ต้องปรับปรุงแก้ไข ต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ ให้ทราบสิ่งที่ต้องปรับปรุงแก้ไข เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายและกลยุทธ์ที่กำหนด

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของกรรมการผู้จัดการ

1. ควบคุมดูแลการดำเนินงาน และ/หรือบริหารงานประจำวันของบริษัท
2. จัดทำนโยบาย แผนธุรกิจ รวมถึงกลยุทธ์ทางธุรกิจ และงบประมาณประจำปีของบริษัท เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการของบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป
3. กำกับดูแลการดำเนินงานหรือการปฏิบัติงานของบริษัทให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงาน และงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการของบริษัท รวมถึงการตรวจสอบ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานของบริษัท ให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนด และมีหน้าที่รายงานผลการดำเนินงานการบริหารจัดการ รวมถึงความคืบหน้าในการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัท
4. พิจารณาอนุมัติการดำเนินงานที่เป็นธุรกรรมปกติธุรกิจของบริษัท ตามวงลงทุนหรือวงประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท โดยวงเงินสำหรับแต่ละรายการเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในตารางอำนาจอนุมัติที่ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว แต่ไม่เกินวงประมาณประจำปีที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท รวมถึงการเข้าทำสัญญาต่างๆ ที่เกี่ยวข้องด้วยเรื่องดังกล่าว
5. มีอำนาจพิจารณาอนุมัติการใช้จ่ายในการดำเนินการตามธุรกิจปกติของบริษัท ตามวงประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท และเป็นไปตามอำนาจอนุมัติที่ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว
6. มีอำนาจในการอนุมัติอัตราค่าจ้างคน การจ้างงานและบรรพชนิกงาน การกำหนดอัตราจ้างและการแต่งตั้งโยกย้ายพนักงาน รวมถึงพิจารณากำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบของแต่ละหน่วยงานและตำแหน่ง สำหรับพนักงานระดับต่ำกว่าผู้จัดการฝ่ายตามที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
7. มีอำนาจออกคำสั่ง ระเบียบ ประกาศ และบันทึกต่างๆ เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทฯ เป็นไปตามนโยบายและเพื่อผลประโยชน์ของบริษัท รวมถึงเพื่อรักษาระเบียบวินัยภายในองค์กร

- 
- มีอำนาจในการมอบอำนาจให้บุคคลอื่นใดหนึ่งคนหรือหลายคนปฏิบัติกรอย่างหนึ่งอย่างใด โดยอยู่ภายใต้การควบคุมของกรรมการผู้จัดการ หรืออาจมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจตามที่กรรมการผู้จัดการเห็นสมควร และภายในระยะเวลาที่เห็นสมควร ซึ่งกรรมการผู้จัดการอาจยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขบุคคลที่ได้รับมอบอำนาจ หรือการมอบอำนาจนั้นๆ ได้ตามที่เห็นสมควร
 - ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริหาร หรือคณะกรรมการบริษัท

ทั้งนี้ ในการดำเนินการเรื่องใดที่กรรมการผู้จัดการ หรือผู้รับมอบอำนาจจากกรรมการผู้จัดการ หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามนิยามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด) มีส่วนได้ส่วนเสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท และ/หรือ บริษัทย่อย และ/หรือบริษัทที่เกี่ยวข้องกรรมการผู้จัดการ ไม่มีอำนาจอนุมัติการดำเนินการในเรื่องดังกล่าว โดยเรื่องดังกล่าวจะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการและ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่ออนุมัติต่อไป ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามธุรกิจปกติและเงื่อนไขการกำกับที่ขึ้นไปตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด

นโยบายเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทฯ มีการกำหนดมาตรการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นจากการทำรายการระหว่างกันของบริษัทฯ และบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ว่าผู้มีส่วนได้เสียในเรื่องใดๆ ไม่สามารถเข้ามามีส่วนในการอนุมัติรายการดังกล่าว โดยคณะกรรมการบริษัทฯ จะต้องดูแลให้บริษัทฯ ปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุนและตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยที่เกี่ยวข้อง รวมตลอดถึงการปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่สำคัญของบริษัทฯ รวมทั้งปฏิบัติตามมาตรฐานบัญชีที่กำหนดโดยสมาคมนักบัญชีโดยเคร่งครัด

นอกจากนี้ บริษัทฯ จะจัดให้คณะกรรมการตรวจสอบ หรือผู้สอบบัญชี หรือผู้เชี่ยวชาญอิสระ แล้วแต่กรณี พิจารณาตรวจสอบและให้ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของราคา และความสมเหตุสมผลของการทำรายการ และจะทำการเปิดเผยรายการระหว่างกันดังกล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบหรือสอบทานโดยผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ

ในกรณีที่กรรมการที่มีส่วนได้เสียในวาระใดๆ ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น กรรมการท่านนี้จะไม่มีสิทธิออกเสียงในวาระดังกล่าว โดยในปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ไม่พบการกระทำที่ละเมิดนโยบายความขัดแย้งทางผลประโยชน์

ระบบการควบคุมภายใน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อระบบการควบคุมภายในสำหรับทั้งระดับบริหารและระดับปฏิบัติการ จึงได้มีการกำหนดขอบเขตหน้าที่และอำนาจดำเนินการอย่างชัดเจนเป็นลายลักษณ์อักษร มีการควบคุมดูแลการใช้ทรัพยากรสินให้เกิดประโยชน์มากที่สุด และมีการแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบในการอนุมัติ การบันทึกรายการบัญชีและข้อมูลสารสนเทศ และการจัดเก็บดูแลทรัพยากรสินออกจากกัน เพื่อให้เกิดการถ่วงดุลและตรวจสอบระหว่างกันอย่างเหมาะสม นอกจากนี้ยังมีการควบคุมภายในเกี่ยวกับระบบการเงิน โดยบริษัทฯ จัดให้มีระบบรายงานทางการเงินเสนอผู้บริหารรายงานที่รับผิดชอบ ถึงแม้ว่าปัจจุบันบริษัทฯ จะยังไม่มีฝ่ายตรวจสอบภายใน แต่บริษัทฯ ก็ได้จ้างผู้ตรวจสอบภายในอิสระจากภายนอกเข้ามาทำการตรวจสอบระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ

บริษัทฯ มีการกำหนดเป้าหมายการดำเนินธุรกิจที่ชัดเจนและสามารถวัดผลการดำเนินงานได้ โดยฝ่ายบริหารและจัดการจะมีการเปรียบเทียบผลการดำเนินงานจริงกับเป้าหมายที่กำหนดไว้เป็นประจำทุกเดือน โดยจะมีการประเมินปัจจัยความเสี่ยงทั้งที่มาจากภายนอกและภายในที่พบในการดำเนินงาน วิเคราะห์ถึงปัจจัยที่เป็นสาเหตุและมีการกำหนดมาตรการในการติดตามเหตุการณ์ที่เป็นสาเหตุของปัจจัยความเสี่ยง รวมทั้งมาตรการในการลดความเสี่ยง รวมถึงมอบหมายให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องติดตามความเสี่ยงนั้นๆ อย่างต่อเนื่อง และรายงานความคืบหน้าต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงรายไตรมาส

3. การประชุมคณะกรรมการบริษัท

บริษัทฯ มีนโยบายให้คณะกรรมการของบริษัทฯ ต้องประชุมอย่างน้อย 3 เดือนต่อครั้ง และอาจมีการประชุมพิเศษเพิ่มเติมตามความจำเป็น เลขานุการบริษัทได้กำหนดตารางการประชุมคณะกรรมการบริษัท สำหรับปี 2564 ล่วงหน้า และได้แจ้งให้กรรมการทุกท่านรับทราบตารางการประชุมดังกล่าว โดยการประชุมแต่ละครั้งได้มีการกำหนดวาระในการประชุมอย่างชัดเจนและมีการส่งหนังสือนัดประชุมพร้อมรายละเอียดล่วงหน้า 7 วัน เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทได้มีเวลาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอก่อนเข้าร่วมประชุม รวมทั้งได้มีการถ่วงดุลการรายงานการประชุมเป็นลายลักษณ์อักษร และจัดเก็บรายงานการประชุมที่ผ่านการรับรองจากคณะกรรมการบริษัท พร้อมให้คณะกรรมการบริษัทและผู้ที่เกี่ยวข้องตรวจสอบได้

ในปี 2563 ได้มีการกำหนดตารางประชุมคณะกรรมการประจำปี 2564 เป็นการล่วงหน้า (ตารางการประชุมนี้อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้) โดยไม่รวมการประชุมในวาระพิเศษ ดังนี้

ครั้งที่	การประชุม คณะกรรมการ บริษัท	การประชุม คณะกรรมการ ตรวจสอบ	การประชุม คณะกรรมการสรรหา และพิจารณา ค่าตอบแทน	การประชุม คณะกรรมการ บริหาร ความเสี่ยง
1/2564	วันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2564	วันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2564	วันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2564	วันที่ 29 กรกฎาคม 2564
2/2564	วันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2564	วันที่ 13 พฤษภาคม 2564	วันที่ 21 ตุลาคม 2564	วันที่ 15 ธันวาคม 2564
3/2564	วันที่ 13 พฤษภาคม 2564	วันที่ 13 สิงหาคม 2564		
4/2564	วันที่ 13 สิงหาคม 2564	วันที่ 11 พฤศจิกายน 2564		
5/2564	วันที่ 21 ตุลาคม 2564			
6/2564	วันที่ 21 ตุลาคม 2564			
7/2564	วันที่ 11 พฤศจิกายน 2564			

การประชุมของกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร

บริษัทฯ มีนโยบายให้กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร (Non-Executive Director : NED) มีโอกาสประชุมระหว่างกันเอง เพื่ออภิปรายปัญหาหรือข้อเสนอแนะต่างๆ เช่น กลยุทธ์การบริหารงาน แนวทางการเติบโตอย่างยั่งยืน ปัจจัยเสี่ยงอื่นๆ โดยไม่มีฝ่ายจัดการร่วมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง สำหรับปี 2564 ได้จัดให้มีการประชุม 1 ครั้ง เมื่อวันที่ 21 ตุลาคม 2564 เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการของฝ่ายจัดการ

4. ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

บริษัทฯ มีการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารในระดับที่เหมาะสมและเป็นอัตราที่เพียงพอสำหรับการรักษากรรมการและผู้บริหารที่มีคุณภาพไว้โดยไม่มีการจ่ายค่าตอบแทนที่มากเกินไปและอยู่ในระดับที่สามารถเทียบเคียงได้กับบริษัทในกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกัน ปัจจัยที่จะนำมาพิจารณาประกอบด้วย ประสบการณ์ การหน้าที่ ขอบเขตของบทบาทและความรับผิดชอบ ทั้งนี้ การจ่ายค่าตอบแทนของกรรมการในแต่ละปีจะผ่านการพิจารณาเห็นชอบจากคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และนำเสนอเพื่อให้คณะกรรมการบริษัทอนุมัติอีกครั้ง และต้องนำเสนอเพื่อให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอนุมัติ ในส่วนของค่าตอบแทนของผู้บริหารจะเป็นไปตามหลักการและนโยบายที่คณะกรรมการบริษัท กำหนดไว้ ซึ่งจะพิจารณาจากภาระหน้าที่และความรับผิดชอบ ผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารแต่ละท่าน ประกอบกับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ

5. การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัท มีนโยบายส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้มีการฝึกอบรมและให้ความรู้แก่ผู้ที่เกี่ยวข้องในระบบการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ซึ่งรวมถึงกรรมการบริษัท กรรมการตรวจสอบ ผู้บริหาร และเลขานุการบริษัท เพื่อให้มีการปรับปรุงการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง โดยเลขานุการบริษัทจะเป็นผู้ประสานงานกับกรรมการบริษัท เพื่อเข้าอบรมหลักสูตรต่างๆ ได้แก่ หลักสูตรของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (Thai Institute of Directors Association : IOD) หลักสูตรของสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย สมาคมการจัดการธุรกิจแห่งประเทศไทย เป็นต้น

โดยในปี 2564 มีคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริหาร ผู้บริหาร และเลขานุการบริษัท เข้ารับการอบรมสัมมนา ดังนี้









รายชื่อ	ตำแหน่ง	จัดโดย
1. นายสุพจน์ สีนานุรักษ์	กรรมการบริษัท กรรมการบริหารความเสี่ยง กรรมการบริหาร และรองกรรมการผู้จัดการ สายงานขายและการตลาด	หลักสูตร Risk Management Program for Corporate Leaders (RCL) รุ่นที่ 25/2564 จัดโดย สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ บริษัทไทย
2. นางสาวหิสรยา จารุวิทยานันท์	กรรมการบริหาร และผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายงานสนับสนุนปฏิบัติการ	<ul style="list-style-type: none"> R&D Performance Management-7th Edition Marcus Evans HBDI batch1 จัดโดย สถาบัน IEQ Center Strategic Management and Planning จัดโดย ศูนย์พัฒนาบุคลากรภาครัฐกิจ
3. นางสาวปัทมาพร ฤกษ์สมบูรณ์	เลขาของบริษัท	<ul style="list-style-type: none"> หลักสูตร Company Secretary Refreshment Training Program ปี 2564 จัดโดย ส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) การประเมินการจัดประชุมสามัญประจำปี “ทิวเข้ม เต็ม 100” AGM Checklist จัดโดย สมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย

การประเมินการกำกับดูแลกิจการที่ดี

บริษัทฯ ได้รับผลสำรวจโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการ
บริษัทจดทะเบียนไทยประจำปี 2564 โดยมีบริษัทจดทะเบียนเข้าร่วม

692 บริษัท แบ่งเป็น กลุ่ม SET 77% กลุ่ม MAI 23% บริษัท โดย
บริษัทฯ ได้รับคะแนน 90% (ระดับดีเลิศ) และมีสรุปผลการสำรวจ ดังนี้

ปี	ผลการสำรวจ (%)		คะแนนเฉลี่ยของ บริษัทจดทะเบียนโดยรวม
	คะแนนของ TACC	ระดับ	
2564	90%	 ระดับดีเลิศ	84%
2563	90%	 ระดับดีเลิศ	83%
2562	88%	 ระดับดีมาก	82%
2561	87%	 ระดับดีมาก	81%

ผลการสำรวจ (%)			
ปี	คะแนนของ TACC	ระดับ	คะแนนเฉลี่ยของ บริษัทจดทะเบียนโดยรวม
2560	79%	 ระดับดี	80%
2559	70%	 ระดับดี	78%

การประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ ได้รับผลคะแนนในโครงการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ปี 2564 จากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย

ร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยบริษัทฯ ได้รับคะแนน 100 คะแนน (ระดับดีมาก) จาก 100 คะแนน

ผลการประเมิน (คะแนนเต็ม 100 คะแนน)			
ปี	คะแนนของ TACC	ระดับ	คะแนนเฉลี่ยของ บริษัทจดทะเบียนโดยรวม
2564	100	ระดับดีมาก	94.80
2563	100	ระดับดีมาก	93.10
2562	99	ระดับดีมาก	93.70
2561	97	ระดับดีมาก	92.42
2560	98	ระดับดีมาก	91.97
2559	97.25	ระดับดีมาก	91.62

การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ

ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนนั้น ได้เสนอแนะให้คณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อยของบริษัทจดทะเบียนควรมีการประเมินผลการปฏิบัติงานด้วยตนเองอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้คณะกรรมการร่วมกันพิจารณาผลงานและปรับปรุงแก้ไข โดยการประเมินได้จัดทำทั้งแบบรายคณะและรายบุคคล ในปี 2564 บริษัทฯ จัดให้มีการประเมินผลงานของคณะกรรมการจำนวน 3 แบบ เพื่อให้กรรมการทุกคนประเมินผลงานประจำปี โดยแบ่งออกเป็น

- 1) แบบประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัท
- 2) แบบประเมินตนเองของคณะกรรมการชุดย่อยแบบรายคณะ (คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการบริหาร)
- 3) แบบประเมินตนเองของคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อยรายบุคคล

กระบวนการและหลักเกณฑ์ในการประเมิน

กระบวนการและหลักเกณฑ์ในการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย และการประเมินตนเองเป็นรายบุคคลทุกสิ้นปี ทางเลขาธิการบริษัทจะจัดส่งแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการทุกคน เพื่อให้คณะกรรมการประเมินผลงานประจำปี ซึ่งภายหลังจากที่คณะกรรมการแต่ละคนประเมินผลงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว จะส่งแบบประเมินผลการปฏิบัติงานกลับมายังเลขาธิการบริษัทเพื่อรวบรวมผลการประเมินของคณะกรรมการแต่ละคน และสรุปผลการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการในแต่ละคณะเพื่อรายงานให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ

ต่อไป โดยวิธีการให้คะแนน กำหนดเป็นแบบมาตรฐานเพื่อให้คณะกรรมการสามารถเปรียบเทียบผลประเมินในแต่ละหัวข้อได้

- 0 = ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง หรือไม่มีการดำเนินการในเรื่องนั้น
- 1 = ไม่เห็นด้วย หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นเล็กน้อย
- 2 = เห็นด้วย หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นพอสมควร
- 3 = เห็นด้วยค่อนข้างมาก หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นดี
- 4 = เห็นด้วยอย่างมาก หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นอย่างดียิ่ง

โดยสรุปผลการประเมินการปฏิบัติงานในแต่ละคณะประจำปี 2564 มีดังนี้

1) ผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัท คะแนนเฉลี่ย 3.85 อยู่ในเกณฑ์ดี ประกอบด้วย 4 หมวด

หมวดที่	หัวข้อ	ค่าเฉลี่ย
1	โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ	3.90
2	การประชุมคณะกรรมการ	3.83
3	บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ	3.80
4	เรื่องอื่นๆ	3.89

สรุปการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทในภาพรวม 4 หมวด มีคะแนนเฉลี่ยอยู่ในเกณฑ์ดี หมวดที่ได้รับคะแนนเฉลี่ยมากที่สุดคือ หมวดที่ 1 โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ หัวข้อที่ได้รับคะแนนมากที่สุดคือ กรรมการอิสระในคณะกรรมการมีจำนวนที่เหมาะสม และการแต่งตั้งคณะกรรมการ

ชุดย่อยเหมาะสมเพียงพอ หมวดที่ได้รับคะแนนเฉลี่ยน้อยที่สุดคือ หมวดที่ 3 บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ หัวข้อที่ได้รับคะแนนน้อยที่สุดคือ นโยบายการจ้างเหมาแส ซึ่งครอบคลุมถึงการติดตาม การคุ้มครองผู้จ้างเหมาแส เป็นต้น

**2) ผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการชุดย่อยแบบรายคณะ
(คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน
และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง) คะแนนเฉลี่ย 3.84 อยู่ในเกณฑ์ดี ประกอบด้วย 3 หมวด**

หมวดที่	หัวข้อ	ค่าเฉลี่ย
1	โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการชุดย่อยแบบรายคณะ	3.84
2	การประชุมคณะกรรมการชุดย่อยแบบรายคณะ	3.83
3	บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการชุดย่อยแบบรายคณะ	3.61

สรุปการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อยแบบรายคณะ ในภาพรวม 3 หมวด มีคะแนนเฉลี่ยอยู่ในเกณฑ์ดี หมวดที่ได้รับคะแนนเฉลี่ยมากที่สุดคือ หมวดที่ 1 โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการชุดย่อยแบบรายคณะ หัวข้อที่ได้รับคะแนนมากที่สุดคือ จำนวนของคณะกรรมการชุดย่อยมีความเหมาะสม คณะกรรมการชุดย่อยประกอบด้วยบุคคลที่มีความรู้ ประสบการณ์ และเหมาะสมกับการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ หมวดที่ได้รับคะแนนเฉลี่ยน้อยที่สุดคือ หมวดที่ 3 บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการชุดย่อย แบ่งเป็น

**2.1) คณะกรรมการตรวจสอบ
คะแนนเฉลี่ย 3.43 อยู่ในเกณฑ์ดี**

หัวข้อที่ได้รับคะแนนมากที่สุดคือ สอบทานให้บริษัทมีวงการเงินที่ถูกต้องและน่าเชื่อถือ ดำเนินการตามกฎหมายและกฎระเบียบให้ถูกต้อง หัวข้อที่ได้รับคะแนนน้อยที่สุดคือ พิจารณารายการเกี่ยวโยงและรายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎเกณฑ์ การให้ความเห็นในการแต่งตั้ง ถอดถอน หัวหน้าฝ่ายตรวจสอบภายใน

**2.2) คณะกรรมการสรรหา
และพิจารณาคำตอบแทน
คะแนนเฉลี่ย 3.61 อยู่ในเกณฑ์ดี**

หัวข้อที่ได้รับคะแนนมากที่สุดคือ กำหนดคุณสมบัติกรรมการหรือผู้บริหารระดับสูงที่ต้องการสรรหา สอดคล้องกับกฎระเบียบและลักษณะธุรกิจ พิจารณาแนวทางการกำหนดคำตอบแทนของกรรมการและผู้บริหารระดับสูง ทั้งคำตอบแทนที่เป็นตัวเงินและ

ไม่เป็นตัวเงิน กำหนดวิธีการและหลักเกณฑ์การกำหนดคำตอบแทนที่เป็นธรรม หัวข้อที่ได้รับคะแนนน้อยที่สุดคือ วางแผนการอบรมและพัฒนากรรมการอย่างต่อเนื่อง

**2.3) คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
คะแนนเฉลี่ย 3.80 อยู่ในเกณฑ์ดี**

หัวข้อที่ได้รับคะแนนมากที่สุดคือ กำหนดนโยบายระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้และระดับความเสี่ยงสูงสุดที่องค์กรจะยอมรับ และครอบคลุมถึงความเสี่ยงประเภทต่างๆ ที่สำคัญ และมีการควบคุม ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการบริหารความเสี่ยงตามนโยบายบริหารความเสี่ยงที่บริษัทกำหนด ตลอดจนการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่ผู้กำกับดูแลกำหนด

**สำหรับในส่วนของการบริหาร
คะแนนเฉลี่ย 3.61 อยู่ในเกณฑ์ดี**

หัวข้อที่ได้รับคะแนนมากที่สุดคือ ควบคุม ดูแล และติดตามผลการดำเนินงานของบริษัท ให้เป็นไปตามเป้าหมาย นโยบายและแผนธุรกิจ และงบประมาณที่กำหนดไว้ และกำกับดูแลให้การดำเนินงานมีคุณภาพและมีประสิทธิภาพ หัวข้อที่ได้รับคะแนนน้อยที่สุดคือ พิจารณานโยบายการดำเนินงานที่เป็นธุรกรรมปกติของบริษัทฯ เช่น การลงทุนต่างๆ ตามงบลงทุนหรืองบประมาณที่ได้รับจากคณะกรรมการบริษัท

3) ผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อยรายบุคคล คะแนนเฉลี่ย 3.90 อยู่เกณฑ์ดี ประกอบด้วย 3 หมวด

หมวดที่	หัวข้อ	ค่าเฉลี่ย
1	โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการชุดย่อยรายบุคคล	3.94
2	การประชุมคณะกรรมการชุดย่อยรายบุคคล	3.83
3	บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการชุดย่อยรายบุคคล	3.91

สรุปการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อยรายบุคคลในภาพรวม 3 หมวด มีคะแนนเฉลี่ยอยู่ในเกณฑ์ดี หมวดที่ได้รับคะแนนเฉลี่ยมากที่สุดคือ หมวดที่ 1 โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อยรายบุคคล หัวข้อที่ได้รับคะแนนมากที่สุดคือ กรรมการมีคุณสมบัติ ความรู้ และประสบการณ์ที่เหมาะสมกับธุรกิจของบริษัท

การประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานกรรมการบริหาร

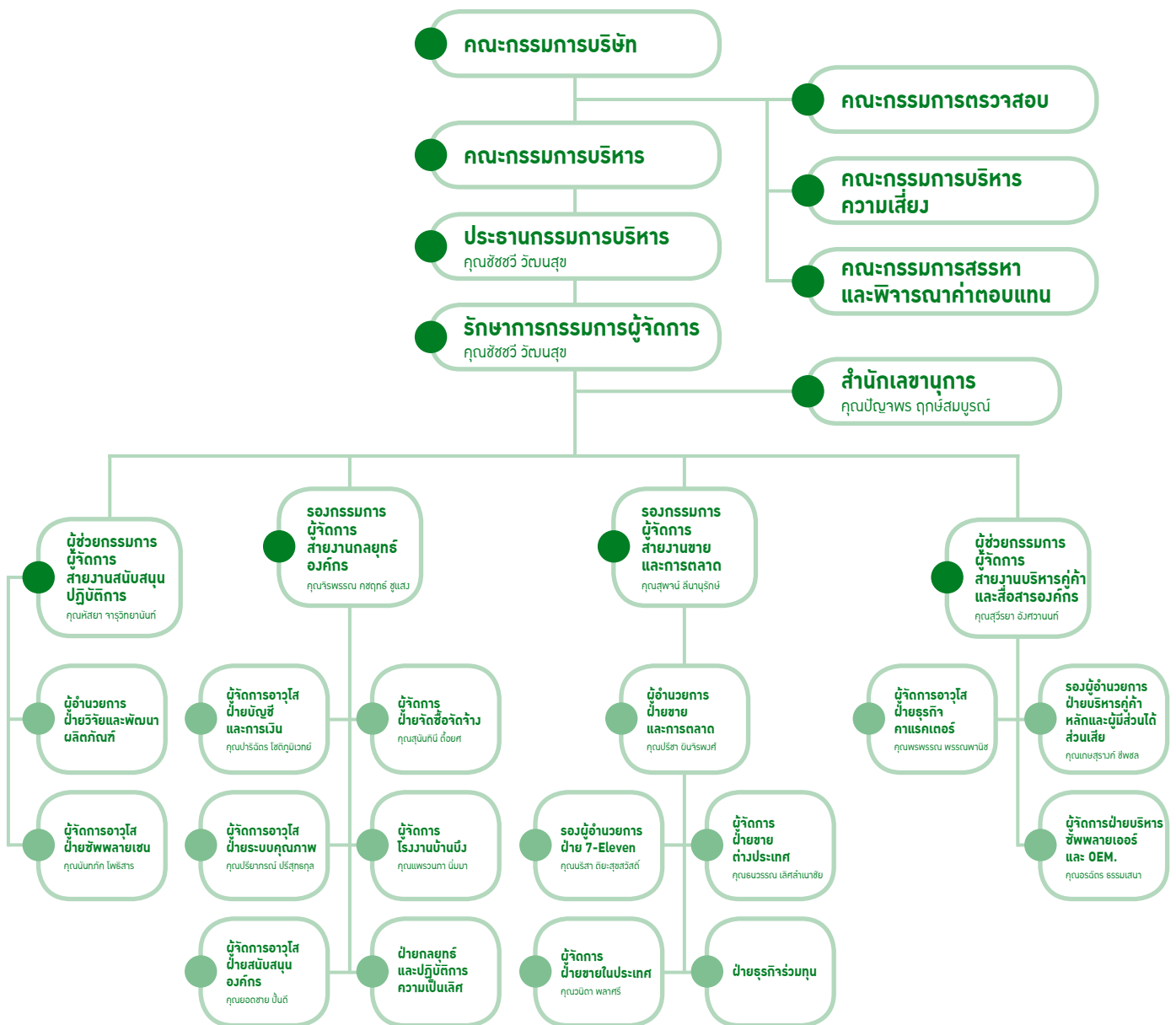
ในปี 2564 คณะกรรมการบริษัทได้ทำการประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานกรรมการบริหาร โดยใช้หัวข้อสำหรับการประเมินเป็นไปตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์ฯ ประกอบด้วย 10 ด้าน ดังต่อไปนี้

1. ความเป็นผู้นำ
2. การกำหนดกลยุทธ์
3. การปฏิบัติตามกลยุทธ์
4. การวางแผนและผลปฏิบัติการทางเงิน
5. ความสัมพันธ์กับคณะกรรมการ
6. ความสัมพันธ์กับภายนอก
7. การบริหารงาน และความสัมพันธ์กับบุคลากร
8. การสืบทอดตำแหน่ง
9. ความรู้ทางด้านผลิตภัณฑ์ และบริการ
10. คุณลักษณะส่วนตัว

ผลการประเมินการปฏิบัติงานของประธานกรรมการบริหารโดยรวมอยู่ในเกณฑ์ดี มีความมุ่งมั่นและมีวิสัยทัศน์ชัดเจนที่จะนำพาองค์กรให้เติบโตตามเป้าหมาย โดยมีความคิดริเริ่มที่จะหาธุรกิจใหม่ๆ มาเสริมหรือต่อยอดธุรกิจหลักของบริษัท ให้มีความเจริญก้าวหน้า และทันต่อการเปลี่ยนแปลงในความต้องการของลูกค้าและผู้บริโภค มีความสามารถในการวิเคราะห์สถานการณ์ และปรับกลยุทธ์ขององค์กรได้อย่างรวดเร็วและเหมาะสมกับสถานการณ์ บริษัทฯ มีความตั้งใจที่จะประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานกรรมการบริหารเป็นประจำทุกปี ซึ่งเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ทั้งนี้ การประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานกรรมการบริหารในครั้งต่อไปจะมีขึ้นในปี 2565

7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่นๆ

โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ



คณะกรรมการบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 คณะกรรมการบริษัท มีกรรมการจำนวนทั้งสิ้น 9 ท่าน ประกอบด้วย

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1. พลเรือเอกอภิชาติ เพ็ญศรีทอง	ประธานกรรมการและกรรมการอิสระ
2. รศ.กิตติ สิริพลลภ	กรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ
3. นางพัทธรา สุริยาปี	กรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ
4. นายคมศักดิ์ วัฒนาศรีโรจน์	กรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ
5. นายชนิท สุวรรณพรินทร์	กรรมการ
6. นางสาวไตรทิพย์ ศิวะกฤษณ์กุล	กรรมการอิสระ
7. นายชัชชวี วัฒนสุข	กรรมการ
8. นางจิรพรรณ คชฤทธิ์ ชูแสง	กรรมการ
9. นายสุพจน์ สีนานุรักษ์	กรรมการ

หมายเหตุ : 1) กรรมการลำดับที่ 6 และ ลำดับที่ 9 ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2564

องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

บริษัทฯ ได้กำหนดไว้ในข้อบังคับของบริษัทว่าคณะกรรมการบริษัทต้องประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อย 5 คนและกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดนั้นต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร

สัดส่วนของกรรมการอิสระต่อคณะกรรมการทั้งหมด 5 : 4 เท่ากับร้อยละ 55.55 และสัดส่วนกรรมการที่ไม่ใช่ผู้บริหารต่อกรรมการทั้งหมด 6 : 3 เท่ากับร้อยละ 66.66 บริษัทฯ มีประธานกรรมการ เป็นบุคคลคนละคนประธานกรรมการบริหารและเป็นกรรมการอิสระ

โดยมีนางสาวเป็ญพร ฤกษ์สมบูรณ์ เป็นเลขานุการบริษัท ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 2/2558 เมื่อวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2558

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทฯ

นายชัชชวี วัฒนสุข ลงลายมือชื่อร่วมกับ นางจิรพรรณ คชฤทธิ์ ชูแสง รวมเป็นสองคน และประทับตราสำคัญของบริษัทฯ

คณะกรรมการตรวจสอบ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 คณะกรรมการตรวจสอบ มีกรรมการจำนวนทั้งสิ้น 3 ท่าน ประกอบด้วย

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1. รศ.กิตติ สิริพลลภ	ประธานกรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ
2. นางพัทธรา สุริยาปี	กรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ
3. นายคมศักดิ์ วัฒนาศรีโรจน์	กรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ

ทั้งนี้ รศ.กิตติ สิริพลลภ และนายคมศักดิ์ วัฒนาศรีโรจน์ เป็นกรรมการตรวจสอบที่มีความรู้และประสบการณ์ที่เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้

รศ.กิตติ สิริพลลภ สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทสาขาบริหารธุรกิจ (การเงินและการธนาคาร) จากจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ปริญญาตรี สาขาการบัญชี (เกียรตินิยมอันดับสอง) จากจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย โดยได้รับการแต่งตั้งจากมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2560 เมื่อวันที่ 14 มิถุนายน 2560

นายคมศักดิ์ วัฒนาศรีโรจน์ สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทสาขาบริหารธุรกิจ จากมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ และระดับปริญญาตรี สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยรามคำแหง และมีประสบการณ์การทำงานเป็นประธานเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี บริษัท ไบโน เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) โดยได้รับการแต่งตั้งจากมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2559 เมื่อวันที่ 16 ธันวาคม 2559

โดยมีเลขานุการบริษัท เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 2/2558 เมื่อวันที่ 14 พฤษภาคม 2558

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน มีกรรมการจำนวนทั้งสิ้น 3 ท่าน ประกอบด้วย

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นางพัทธรา สุริยาปี	ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน
2. นายคมศักดิ์ วัฒนาศรีโรจน์	กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน
3. นายชนิท สุวรรณพริณทร์	กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

โดยมีเลขานุการบริษัท เป็นเลขานุการคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มีกรรมการจำนวนทั้งสิ้น 5 ท่าน ประกอบด้วย

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายคมศักดิ์ วัฒนาศรีโรจน์	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
2. นายชนิท สุวรรณพริณทร์	กรรมการบริหารความเสี่ยง
3. นางสาวไตรทิพย์ ศิวะฤกษ์กุล	กรรมการบริหารความเสี่ยง
4. นางจิรพรรณ คชฤกษ์ ชูแสง	กรรมการบริหารความเสี่ยง
5. นายสุพจน์ สีนานุรักษ์	กรรมการบริหารความเสี่ยง

หมายเหตุ : กรรมการลำดับที่ 3 และ 5 ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการบริหารความเสี่ยงเมื่อวันที่ 13 สิงหาคม 2564

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ที่มีการเปลี่ยนแปลงระหว่างปี 2564 มีรายชื่อดังนี้

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายชัชวรี วัฒนสุข	กรรมการบริหารความเสี่ยง
2. นางสาวปาริฉัตร โชติภูมิเวทย์	กรรมการบริหารความเสี่ยง

หมายเหตุ : มีการเปลี่ยนแปลงกรรมการบริหารความเสี่ยงชุดใหม่ เพื่อความเหมาะสมของงานบริหารความเสี่ยงขององค์กร

คณะกรรมการบริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ มีคณะกรรมการบริหารจำนวนทั้งสิ้น 7 ท่าน ประกอบด้วย

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายชัชวรี วัฒนสุข	ประธานกรรมการบริหาร
2. นางจิรพรรณ คชฤทธิ ชูแสง	กรรมการบริหาร
3. นายสุพจน์ สีนานุรักษ์	กรรมการบริหาร
4. นางสาววิริยา อังศวนนท์	กรรมการบริหาร
5. นางสาวหิสา จารุวิทยานันท์	กรรมการบริหาร
6. นางสาวแพรวนภา นิ่มมา	กรรมการบริหาร
7. นางสาวปาริฉัตร โชติภูมิเวทย์	กรรมการบริหาร

คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ มีคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง จำนวนทั้งสิ้น 10 ท่าน ประกอบด้วย

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายสุพจน์ สีนานุรักษ์	ประธานอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง
2. นางจิรพรรณ คชฤทธิ ชูแสง	รองประธานอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง
3. นางสาววิริยา อังศวนนท์	อนุกรรมการบริหารความเสี่ยง
4. นางสาวหิสา จารุวิทยานันท์	อนุกรรมการบริหารความเสี่ยง
5. นางสาวแพรวนภา นิ่มมา	อนุกรรมการบริหารความเสี่ยง
6. นายยอดชาย ปิ่นดี	อนุกรรมการบริหารความเสี่ยง
7. นางสาวปาริฉัตร โชติภูมิเวทย์	อนุกรรมการบริหารความเสี่ยง
8. นางสาวปรียาภรณ์ ปรีสุทธิกุล	อนุกรรมการบริหารความเสี่ยง
9. นางสาวนันทกัทธ โพธิ์สาร	อนุกรรมการบริหารความเสี่ยง
10. นายปรีชา ผินจิรพงศ์	อนุกรรมการบริหารความเสี่ยง

โดยมีเลขานุการบริษัท เป็นเลขานุการอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง

ผู้บริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ มีผู้บริหารจำนวนทั้งสิ้น 12 ท่าน ประกอบด้วย

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายชัชวดี วัฒนสุข	ประธานกรรมการบริหาร และรักษาการกรรมการผู้จัดการ
2. นางจิรพรรณ คชฤทธิ์ ชูแสง	รองกรรมการผู้จัดการ สายงานกลยุทธ์องค์กร
3. นายสุพจน์ ลิ้นบุรุษ	รองกรรมการผู้จัดการ สายงานขายและการตลาด
4. นางสาวริยา อังศวานนท์	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายงานบริหารลูกค้าและสื่อสารองค์กร
5. นางสาวหิยา จารุกยานันท์	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายงานสนับสนุนปฏิบัติการ
6. นายปรีชา ผินจิรพงศ์	ผู้อำนวยการ ฝ่ายขายและการตลาด
7. นางสาวนริสา ต๊ะสุขสวัสดิ์	รองผู้อำนวยการ ฝ่าย 7-Eleven
8. นางสาวแพรวนภา นิ่มมา	รองผู้อำนวยการ สายงานจัดซื้อ จัดจ้าง และรักษาการผู้จัดการโรงงานบ้านบึง
9. นางสาวปาริฉัตร โชติภูมิเวทย์	ผู้จัดการอาวุโส ฝ่ายบัญชีและการเงิน
10. นายยอดชาย ปิ่นดี	ผู้จัดการอาวุโส ฝ่ายสนับสนุนองค์กร
11. นางสาวนันทกิก โพธิสาร	ผู้จัดการอาวุโส ฝ่ายซัพพลายเชน
12. นางสาวพรพรรณ พรธนพานิช	ผู้จัดการอาวุโส ฝ่ายธุรกิจค้าปลีกเตอร์

บุคลากร

จำนวนบุคลากร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ มีพนักงานรวมทั้งสิ้นจำนวน 157 คน (ไม่นับรวมผู้บริหารจำนวน 13 คน) โดยแบ่งตามสายงานหลักได้ดังนี้

สายงาน	จำนวนพนักงาน (คน)		
	พนักงานประจำ	พนักงานรายวัน	รวม
1. สายงานจัดซื้อจัดจ้าง	4	-	4
2. สายงานสนับสนุนปฏิบัติการ			
• ฝ่ายวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์	16	-	16
• ฝ่ายซัพพลายเชน	8	-	8
3. สายงานกลยุทธ์องค์กร			
• ฝ่ายระบบคุณภาพ	6	-	6
• สนับสนุนองค์กร	12	-	12
• ฝ่ายบัญชีและการเงิน	7	-	7
• ฝ่ายกลยุทธ์และพัฒนารัฐกิจ			
4. ฝ่ายธุรกิจร่วมทุน	1	-	1



สายงาน	จำนวนพนักงาน (คน)		
	พนักงานประจำ	พนักงานรายวัน	รวม
5. สายงานบริหารลูกค้าและสื่อสารองค์กร	-	-	0
• ฝ่ายธุรกิจภาคแรกเตอร์	3	-	3
• ฝ่ายบริหารซัพพลายเออร์ และ OEM	-	-	0
6. สายงานขายและการตลาด			
• ฝ่าย 7- ELEVEN	9	-	9
• ฝ่ายขายต่างประเทศ	2	-	2
• ฝ่ายขายในประเทศและอุปกรณ์เครื่องดื่ม	7	-	7
7. สำนักเลขานุการ	3	-	3
8. สายงานโรงงาน	47	32	79
รวม	125	32	157

ข้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญในระยะ 3 ปีที่ผ่านมา

-ไม่มี-

ค่าตอบแทนพนักงาน

ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

ในปี 2563 และปี 2564 บริษัทฯ จ่ายค่าตอบแทนให้แก่พนักงาน (ไม่รวมผู้บริหาร) จำนวน 49.08 ล้านบาท และจำนวน 57.03 ล้านบาท ตามลำดับ โดยเป็นค่าตอบแทนในรูปของเงินเดือน ค่าคอมมิชชั่น โบนัส เบี้ยเลี้ยง เงินสมทบเข้ากองทุนประกันสังคม เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และสวัสดิการอื่นๆ

นโยบายการพัฒนาบุคลากร

บริษัทฯ เล็งเห็นถึงความสำคัญของบุคลากรภายในองค์กร จึงได้กำหนดนโยบายการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรของบริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ และความชำนาญ รวมทั้งประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของพนักงานทุกระดับ ตลอดจนมีการเชิญวิทยากรจากสถาบันภายนอกที่มีชื่อเสียงมาบรรยายและให้ความรู้เพิ่มเติมแก่พนักงาน โดยบริษัทฯ จะมีการทบทวนและปรับปรุงหลักสูตรการฝึกอบรมให้ทันสมัยและเหมาะสมอยู่เสมอ ทั้งนี้ การฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรถือเป็นความรับผิดชอบของผู้บังคับบัญชาโดยตรงที่จะต้องวางแผนและติดตามผลการพัฒนาของพนักงานอย่างใกล้ชิด โดยบริษัทฯ จะดูแลความก้าวหน้าในสายอาชีพของพนักงานอย่างทั่วถึงและเป็นธรรม โดยจะพิจารณาให้สอดคล้องกับระดับความรู้ ทักษะ และความสามารถของพนักงาน นอกจากนี้ บริษัทฯ จะพิจารณาจัดส่งพนักงานและผู้บริหารในสายงานต่างๆ เข้าร่วมการอบรมและสัมมนาในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน

หลักสูตรอบรม ภายใน/ภายนอก	จำนวนพนักงาน ที่เข้าอบรม (คน)	ระยะเวลาอบรม ชั่วโมง
1. Whole Brain Thinking (ภายใน)	14	48
2. SMEs. Online Package ของ SkillLane	10	103
3. Online Learning Full Package ของ SEAC.	15	678
4. English Listening Speaking Reading and Writing	25	1,000
5. การปลูกฝังเชิงพาณิชย์	2	30
6. กฎหมายอาหารและการขออนุญาตด้านอาหาร	2	10
7. ฉลากและโฆษณาอาหารอย่างไรให้ถูกต้อง	3	15
8. เคล็ดลับการจัดทำและนำเสนอใบประเมินสดอย่างง่าย	1	8
9. การจัดทำบัญชีธุรกิจและประเด็นสำคัญตามหลักบัญชี NPAs	1	8
10. FSSC 22000 VER5.1 Food safety management systems auditor/lead auditor	1	40
11. Business Value Chain Analysis for First Time Manager	3	27
รวม		1,967

หมายเหตุ : มีการอบรมภายในจำนวน 1 หลักสูตร รวม 48 ชั่วโมง อบรมภายนอกจำนวน 10 หลักสูตร รวม 1,919 ชั่วโมง

การพัฒนาคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัทมีการส่งเสริมและพัฒนาความรู้ ทักษะ ตลอดจนเพื่อเพิ่มมุมมองของกรรมการอย่างต่อเนื่อง ซึ่งช่วยให้กรรมการสามารถนำพาวงค์บรรลุลตามเป้าหมายที่บริษัทฯ ได้วางไว้ รวมถึงการปฐมนิเทศกรรมการใหม่ให้มีความรู้ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ ลักษณะการประกอบธุรกิจ นโยบายต่างๆ เพื่อให้กรรมการทุกคนมีการพัฒนาและปรับปรุงการทำงานอย่างต่อเนื่อง รวมถึงการนำความรู้ต่างๆ มาปรับใช้อย่างเหมาะสม และสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

สำหรับกรรมการและผู้บริหาร บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการส่งเสริมการพัฒนาความรู้และทักษะของผู้บริหารในด้านต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นการฝึกอบรม สัมมนา เพื่อให้ผู้บริหารนำความรู้มาประยุกต์ใช้ในการบริหารจัดการ พัฒนาศักยภาพให้เติบโตอย่างยั่งยืน โดยในปี 2564 มีระดับผู้บริหารและระดับผู้จัดการ ได้เข้ารับการอบรมเพิ่มเติม ดังนี้

- Risk Management program for Corporate Leaders
- R&D Performance Management

- Engagement Mobile Application Assessment เพื่อสามารถวัดความผูกพันระหว่างพนักงานกับบริษัท เพื่อให้บริษัทสามารถเข้าใจและแก้ไขปัญหของพนักงานให้ตรง โดยมีการรายงานข้อมูลที่สำคัญไปยังคณะกรรมการบริหารให้ทราบเป็นรายเดือนซึ่งโครงการนี้มีวัตถุประสงค์ที่จะทำให้ทุกคนทำงานอย่างมีความสุข และทำให้งานมีประสิทธิภาพสูงสุดเช่นกัน

การปฏิบัติต่อพนักงาน ค่าตอบแทน และสวัสดิการที่เหมาะสม

สำหรับในด้านบุคลากร บริษัทฯ ตระหนักดีว่า พนักงานคือทรัพยากรที่มีคุณค่ายิ่งความสำเร็จขององค์กร เกิดจากการที่บริษัทฯ มีพนักงานที่มีความรู้ความสามารถ มีความพร้อมทางด้านร่างกายคือ สุขภาพพลานามัยที่แข็งแรง มีขวัญกำลังใจ และแรงจูงใจที่จะใช้ความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด บริษัทฯจึงมีความเชื่อมั่นและให้ความสำคัญกับการพัฒนาและดูแลรักษาทรัพยากรขององค์กรอย่างจริงจังและต่อเนื่อง

การให้ผลตอบแทนที่เป็นธรรม

บริษัทฯ มีการทบทวนการจ่ายค่าตอบแทนและการจัดสรรสวัสดิการแก่พนักงานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจว่าการจ่ายค่าตอบแทนของบริษัทฯ อยู่ในระดับที่สามารถแข่งขันได้ในอุตสาหกรรมเดียวกัน และสอดคล้องกับกลยุทธ์และเป้าหมายของบริษัทฯ โดยบริษัทมีนโยบายเกี่ยวกับเรื่อง การจัดทำทางก้าวหน้าและพัฒนพนักงานตามสายงานอาชีพ (Career Path) และมีการวางแผนและพัฒนบุคลากรที่มีความสามารถสูง (Talent) เพื่อสำหรับการทดแทนและ/หรือรองรับการขยายงานของบริษัทฯ

การจัดสวัสดิการที่เหมาะสมแก่พนักงาน

พนักงานของบริษัทฯยังได้รับสวัสดิการอื่นๆ เพื่อลดภาระค่าครองชีพ ลดความกังวล รวมถึงส่งเสริมสวัสดิภาพความเป็นอยู่ที่ดีของพนักงานที่ครอบคลุมไปถึงครอบครัวของพนักงาน อันจะส่งผลดีต่อการปฏิบัติงานและการดำรงชีวิตของพนักงานและได้มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์สวัสดิการเหล่านี้ให้กับพนักงานทุกคนได้รับทราบสิทธิ์ของตนผ่านทางคู่มือของพนักงาน โดยสวัสดิการในปีนั้นสามารถจำแนกออกเป็น 6 ประเภท ดังนี้

- สวัสดิการเงินช่วยเหลือ อาทิ เงินช่วยเหลือกรณีพนักงานหรือบิดา มารดา และบุตรของพนักงานเสียชีวิต เงินช่วยเหลือการลาทางพิธีการศาสนา เงินช่วยเหลือค่าโทรศัพท์ และเงินช่วยเหลืออื่นๆ
- สุขภาพและประกันชีวิต อาทิ การตรวจสุขภาพพนักงานประจำปีตามความจำเป็นของแต่ละช่วงอายุและเพศอย่างเหมาะสม การประกันสุขภาพกลุ่ม และการประกันอุบัติเหตุกลุ่ม
- สวัสดิการเงินกู้ อาทิ เงินกู้เพื่อการศึกษาต่อของพนักงาน เงินกู้ที่มีความจำเป็นหรือเหตุฉุกเฉินทั้งทางด้านส่วนตัวและทางด้านครอบครัวของพนักงาน
- กองทุน อาทิ กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ กองทุนเงินทดแทนประกันสังคม
- โครงการสะสมหุ้นของพนักงาน (EJIP)
- โครงการระดมทุนฉุกเฉิน
- สวัสดิการประกันภัยคุ้มครองโรคระบาด COVID-19 และประกันภัยการแพร่เชื้อ Covid-19
- สวัสดิการเงินช่วยเหลือกรณีทำงาน Work From Home (WFH)
- สวัสดิการเงินช่วยเหลือพนักงาน กรณีที่พักได้รับผลกระทบจากโรงงานระเบิด หายทั้งแถว จ. สมุทรปราการ

ในปี 2564 บริษัทฯ ได้จัดให้มีการฉีดวัคซีนเพื่อป้องกันโรคโควิด-19 ประกอบด้วย :

- วัคซีน AstraZeneca สำหรับเข็มที่ 1 และ เข็มที่ 2 ที่ได้รับโควต้าจากสำนักงานประกันสังคม ทั้งสำนักงานใหญ่และโรงงาน
- วัคซีน Sinopharm สำหรับเข็มที่ 1 และ เข็มที่ 2 ที่จ่อซื้อจากโรงพยาบาลรามคำแหง สำหรับพนักงานและครอบครัวพนักงาน ทั้งสำนักงานใหญ่และโรงงาน
- วัคซีน Moderna สำหรับเข็มที่ 3 ที่จ่อซื้อจากเครือโรงพยาบาลบางปะกอก-ปิยะเวท สำหรับพนักงานและครอบครัว ทั้งสำนักงานใหญ่และโรงงาน

รวมทั้งวัคซีนใช้หวัดใหญ่ 4 สายพันธุ์ตามมาตรฐานขององค์การอนามัยโลก (WHO) ให้แก่พนักงานทุกคน และจัดวางเครื่องฟอกอากาศบริเวณภายในสำนักงาน

การวางแผนสืบทอดตำแหน่งงานของผู้บริหารระดับสูง (Succession Plan)

บริษัทฯ มีการกำหนดให้ผู้บริหารระดับใกล้เคียงกันหรือระดับรองเป็นผู้รักษาการในตำแหน่งดังกล่าว จนกว่าจะมีการสรรหาคัดเลือก และแต่งตั้ง ตามขั้นตอนที่คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนกำหนดไว้ เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ มีผู้บริหารที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์เพียงพอต่อการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

- 1) คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน พิจารณาคำหนดความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ของแต่ละตำแหน่งงาน เพื่อคัดเลือกผู้บริหารที่มีคุณสมบัติสอดคล้องตามที่กำหนด สามารถสืบทอดงานของแต่ละตำแหน่งงานได้
- 2) กรรมการผู้จัดการมีการประเมินผลการปฏิบัติงานและความรู้ความสามารถของผู้บริหารที่มีคุณสมบัติ มีการจัดทำวิเคราะห์จุดแข็ง Individual Strength ของผู้บริหาร เพื่อให้ทราบถึงจุดแข็ง หรือศักยภาพที่แท้จริงของตัวเองคืออะไร เพื่อที่จะได้พัฒนาความสามารถนั้นได้
- 3) มอบหมายให้ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล ทำหน้าที่ดูแลติดตามการอบรม และพัฒนาความรู้ ความสามารถของผู้สืบทอดตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ
- 4) จัดทำโครงการ Building Future Leader เพื่อการเตรียมความพร้อมสำหรับผู้สืบทอดตำแหน่ง (Successor) ในระยะกลาง และระยะยาว โดยผู้บริหารระดับสูงคัดเลือกผู้ที่เข้าร่วมโครงการรวม 15 ท่าน แบ่งเป็นกลุ่มผู้จัดการฝ่าย 12 ท่านและ ผู้ที่มีผลงานโดดเด่น (Talents) อีก 3 คน โดยใช้การสอนกระบวนการคิดที่ใช้สมองจรรวม (Whole Brain)

นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับความปลอดภัยและสุขอนามัยในสถานที่ทำงาน

บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของความปลอดภัยและสุขอนามัยในสถานที่ทำงานเป็นอย่างยิ่ง เนื่องจากความปลอดภัยเป็นปัจจัยสำคัญประการหนึ่งในการก้าวสู่ความสำเร็จของบริษัทฯ ดังนั้นบริษัทฯ จึงสนับสนุนให้มีกิจกรรมด้านความปลอดภัยควบคู่กับกิจกรรมการเพิ่มผลผลิต มีการจัดทำและอบรมกฎความปลอดภัยในการทำงาน แนวการจัดทำแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย โดยสอดคล้องกับมาตรฐานและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และยังมีการเฝ้าระวัง ติดตามประเมินสภาพแวดล้อมในการทำงาน ซึ่งพนักงานทุกคนได้ให้ความร่วมมือตามแนวปฏิบัติเกี่ยวกับความปลอดภัย และ

สุขอนามัยในสถานที่ทำงาน ทั้งนี้เพราะความปลอดภัยช่วยลดความสูญเสีย ลดต้นทุนการผลิต และยิ่งเสริมสร้างสวัสดิภาพอันดีแก่พนักงานทุกคน เพื่อพัฒนาให้เป็นทรัพยากรที่มีคุณภาพและสามารถตอบสนองนโยบายด้านการผลิตได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ โดยบริษัทฯ มีการจัดทำคู่มือความปลอดภัยในการทำงานเพื่อเผยแพร่ความรู้และให้คำแนะนำ แนวทางในการปฏิบัติงานอย่างปลอดภัย และสร้างจิตสำนึกด้านความปลอดภัยให้เกิดขึ้นกับพนักงานของบริษัทฯ

โดยในปี 2564 มีการเกิดอุบัติเหตุจากการทำงานของพนักงานภายในโรงงาน ดังนี้

ลำดับที่	วันที่	ลักษณะอุบัติเหตุ	สาเหตุ	เพศ	อาการบาดเจ็บ	การรักษา
1	9/7/2564	ลื่นล้ม ในระหว่าง ปฏิบัติงาน	พนักงาน ประมาณ	ชาย	กระดูกข้อมือ ร้าว	ทานยารักษา และพักรักษาตัว ที่บ้าน 3 วัน

นโยบายหรือแนวปฏิบัติที่จะไม่เกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญและเคารพสิทธิมนุษยชน ปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเสมอภาคและเท่าเทียมและเป็นธรรม ไม่ว่าจะเป็นความแตกต่างด้านเชื้อชาติ ศาสนา เพศ หรือด้านสภาพร่างกาย โดยบริษัทฯ ยึดมั่นในวัฒนธรรมองค์กรที่ให้พนักงานทุกคนยึดถือปฏิบัติเป็นแนวทางในการทำงานเพื่อให้พนักงานมีความเป็นอยู่ร่วมกันภายใต้สภาพแวดล้อมการทำงานที่มีความสุขและยอมรับซึ่งกันและกัน อีกทั้งยังส่งเสริมให้พนักงานมีส่วนร่วมในการทำประโยชน์กับสังคมทั้งทางตรงและทางอ้อม

นโยบายการแจ้งเบาะแสการกระทำผิด (Whistleblower)

เพื่อให้บริษัทฯ มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี และให้สิทธิแก่พนักงานทุกคนและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มสามารถแจ้งเบาะแสการทุจริตหรือคอร์รัปชัน การกระทำผิดกฎหมายหรือจรรยาบรรณ หรือเสนอความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจ บริษัทฯ มีการกำหนดระเบียบปฏิบัติเรื่อง การดำเนินการแจ้งข้อมูลเบาะแสดเกี่ยวกับการฉ้อฉล ทุจริต โดยจัดให้มีช่องทางในการแจ้งเบาะแสการกระทำผิดฉ้อฉล ทุจริต ผ่านทาง E-mail : whistleblower@tacconsumer.com โดยเบาะแสการกระทำผิด ฉ้อฉล ทุจริต และข้อเสนอแนะต่างๆ จะได้รับการพิจารณาและดำเนินการตามความเหมาะสม โดยพิจารณาเป็นรายกรณีไป และมีมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสดและผู้ร้องเรียน ซึ่งบริษัทฯ จะเก็บข้อมูลการแจ้งเบาะแสการกระทำผิด ร้องเรียน ไว้เป็นความลับ การดำเนินการที่เกี่ยวข้องจะคำนึงถึงความปลอดภัยของผู้แจ้งเบาะแสด รวมถึงผู้ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริง เพื่อให้ผู้เกี่ยวข้องทั้งหมดนั้น มั่นใจว่าจะไม่ได้รับผลกระทบจากการแจ้งเบาะแสการกระทำผิดดังกล่าว (รายละเอียดเพิ่มเติมอยู่ในหัวข้อการกำกับดูแลกิจการที่ดี หมวดที่ 3 บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย)

นโยบายในการซื้อขายหลักทรัพย์ ของบริษัทฯ และการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นให้มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีความโปร่งใส และสร้างความเป็นธรรมแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย การเป็นกรรมการ หรือผู้บริหารของบริษัท อาจอยู่ในฐานะที่จะล่วงรู้ข้อมูลภายในของบริษัท ซึ่งมีผลต่อการตัดสินใจในการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทได้ก่อนบุคคลภายนอกหรือผู้ลงทุนทั่วไปที่ไม่อาจล่วงรู้ข้อมูลนั้นได้ ดังนั้น กรรมการ หรือผู้บริหารของบริษัทควรหลีกเลี่ยงการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทที่ตนเป็นกรรมการหรือผู้บริหารของบริษัทนั้น แต่หากจะทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท ก็ควรกระทำด้วยความระมัดระวัง โดยไม่ใช้ข้อมูลภายในที่ยังมิได้มีการเปิดเผยในตลาดหลักทรัพย์ในการซื้อขาย ซึ่งจะเป็นการเอาเปรียบผู้ลงทุนทั่วไป และอาจเข้าข่ายเป็นการกระทำความผิดกฎหมายด้วย เมื่อทำการซื้อขายแล้ว ก็ควรรายงานการซื้อขายหลักทรัพย์นั้น โดยถือปฏิบัติตามกฎระเบียบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เพื่อเป็นการป้องกันการใช้ข้อมูลภายในของบริษัทไปแสวงหาผลประโยชน์แก่ตนเองหรือบุคคลอื่นในทางมิชอบ บริษัทจึงกำหนดหลักและแนวปฏิบัติเพื่อให้กรรมการผู้บริหาร พนักงาน และผู้เกี่ยวข้องของบริษัทถือปฏิบัติ ดังนี้

- 1) ห้ามมิให้ผู้ใดนำข้อมูลภายในของบริษัทไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนหรือบุคคลอื่นในการซื้อหรือขายหลักทรัพย์ของบริษัท
- 2) กรรมการและผู้บริหารมีหน้าที่ความรับผิดชอบในการจัดทำและเปิดเผยรายงานการถือหลักทรัพย์ที่ส่งต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และส่งสำเนารายงานนี้ให้แก่บริษัท
- 3) กรรมการและผู้บริหารต้องรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535
- 4) กรรมการและผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการรายงานการถือหลักทรัพย์และรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ให้แก่ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท รับทราบทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลง
- 5) กรรมการและผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและเผยแพร่รายงานการมีส่วนได้เสียให้แก่บริษัท

เลขานุการบริษัท

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2558 เมื่อวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2558 คณะกรรมการบริษัทได้มีมติแต่งตั้งนางสาวปิยพร ฤกษ์สมบูรณ์ ดำรงตำแหน่งเลขานุการบริษัท เพื่อให้เป็นไปตามมาตรา 89/15 ของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 แก้ไขโดยพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 นอกจากนี้ ในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2558 เมื่อวันที่ 5 สิงหาคม 2558 ได้กำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท ดังนี้

- 1) ดูแลและให้คำแนะนำแก่กรรมการและผู้บริหารเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนด กฎระเบียบ และข้อบังคับของบริษัทฯ และติดตามดูแลให้มีการปฏิบัติอย่างถูกต้องและสม่ำเสมอ
- 2) รับผิดชอบในการจัดประชุมคณะกรรมการบริษัท และการประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งดูแลประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติของที่ประชุมดังกล่าว
- 3) ดูแลให้การเปิดเผยข้อมูลและรายงานเสนอในส่วนของรับผิดชอบเป็นไปตามระเบียบและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- 4) จัดทำและเก็บรักษาเอกสารดังต่อไปนี้
 - 4.1) ทะเบียนกรรมการ
 - 4.2) หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการและรายงานการประชุมคณะกรรมการ
 - 4.3) หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นและรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
 - 4.4) รายงานประจำปี
 - 4.5) รายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการผู้บริหาร
- 5) ดำเนินการอื่นๆ ตามที่กฎหมายหรือประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด

ข้อมูลหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

ผู้ตรวจสอบภายใน

บริษัทมอบหมายให้นายธนภักดิ์ วงศ์วิทย์ ตำแหน่งผู้ตรวจสอบภายใน (Internal Audit) เพื่อกำหน้าที่กำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ของหน่วยงานทางการที่กำกับดูแลการประกอบธุรกิจของบริษัท โดยมีคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งผู้ตรวจสอบภายใน ปรากฏในเอกสารแนบ 3

นักलगุณสัมพันธ์

บริษัทฯ ได้จัดตั้งหน่วยงานนักलगุณสัมพันธ์ โดยมอบหมายให้นางสาวปัทมาพร ฤกษ์สมบุญ เป็นผู้รับผิดชอบในการเปิดเผยข้อมูลต่อผู้ถือหุ้น นักलगุณ นักวิเคราะห์หลักทรัพย์ โดยการรายงานผ่านเว็บไซต์ของบริษัท www.tacconsumer.com ในหัวข้อนักलगุณ ซึ่งรวบรวมข้อมูลของบริษัทฯ ที่รายงานต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อมูลนักलगุณ ข้อมูลและรายงานทางการเงิน ข้อมูลผู้ถือหุ้น นโยบายการกำกับดูแลกิจการ ผลการดำเนินงานรายไตรมาส ความเคลื่อนไหวของราคาหุ้น และเอกสารเผยแพร่ต่างๆ โดยมีการปรับปรุงข้อมูลให้ทันการณ์อยู่เสมอ เพื่อให้นักलगุณและผู้สนใจสามารถเข้าถึงข้อมูลได้อย่างรวดเร็วและเท่าเทียมกัน โดยข้อมูลที่ได้จากบริษัทฯ จะเป็นข้อมูลที่มีความถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส และทันเวลาโดยเฉพาะข้อมูลสำคัญที่อาจจะมีผลกระทบต่อราคาหุ้นของบริษัทฯ ผู้ที่ได้รับข้อมูลสามารถนำข้อมูลเหล่านั้นไปประกอบการตัดสินใจในการลงทุนอย่างมีประสิทธิภาพ อันจะส่งผลสะท้อนมูลค่าที่แท้จริงและเหมาะสมตามสถานการณ์ในแต่ละช่วง

ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี

บริษัทฯ ได้วางจ้าง “บริษัทสำนักงาน อีวาย จำกัด” เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ซึ่งได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2564 เป็นผู้สอบบัญชีที่มีความเป็นอิสระ มีความน่าเชื่อถือ และไม่มีความสัมพันธ์และ/หรือ มีส่วนได้เสียกับบริษัทฯ กรรมการ ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง

ในปี 2564 ค่าสอบบัญชี (Audit fee) ที่จ่ายให้กับผู้สอบบัญชีหรือบริษัทสอบบัญชี จำนวน 1,560,000 บาท โดยบริษัทฯ ไม่มีค่าบริการอื่นๆ ที่จ่ายให้กับผู้สอบบัญชีหรือบริษัทสอบบัญชี

8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

ตารางการเข้าประชุมคณะกรรมการ ประจำปี 2564

ลำดับ	รายชื่อ	BOD ¹	AC ²	NC ³	RMC ⁴	AGM ⁵
1	พล.ร.อ. อภิชาติ เพ็ศรีทอง	7/7				1/1
2	รศ.กิตติ สิริพลลภ	7/7	4/4			1/1
3	นางพิกตรา สุริยาปี	7/7	4/4	2/2		1/1
4	นายคมศักดิ์ วัฒนาศรีโรจน์	7/7	4/4	2/2	2/2	1/1
5	นายชนิต สุวรรณพรินทร์	7/7		2/2	2/2	1/1
6	นางสาวไตรทิพย์ ศิวะฤกษ์กุล	5/5			1/1	1/1
7	นายชัชชวี วัฒนสุข	5/6			1/1	1/1
8	นางจิรพรรณ คชฤทธิ์ ชูแสง	6/6			2/2	1/1
9	นายสุพจน์ สีนานุรักษ์	4/4			1/1	1/1
10	นางสาวปาริฉัตร โชติภูมิเวทย์				1/1	1/1
จำนวนผู้เข้าร่วมประชุม		9	3	3	7	10

¹ คณะกรรมการบริษัท (Board of Director “BOD”) จำนวน 9 คน โดยมีพล.ร.อ.อภิชาติ เพ็ศรีทอง เป็นประธานคณะกรรมการบริษัท

² คณะกรรมการตรวจสอบ (Audit Committee, “AC”) จำนวน 3 คน โดยมีรศ.กิตติ สิริพลลภ เป็นประธานคณะกรรมการตรวจสอบ

³ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน (Nomination and Compensation Committee, “NC”) จำนวน 3 คน โดยมีนางพิกตรา สุริยาปี เป็นประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

⁴ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Committee, “RMC”) จำนวน 5 คน โดยมีนายคมศักดิ์ วัฒนาศรีโรจน์ เป็นประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง กรรมการลำดับที่ 7 และ 10 ได้ลาออกจากตำแหน่งกรรมการบริหารความเสี่ยง เนื่องจากการปรับสมาชิกในคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเพื่อความเหมาะสม

⁵ การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 (Annual General Meeting, “AGM”) จัดการประชุมเมื่อวันที่ 22 เมษายน 2564 โดยมี พล.ร.อ.อภิชาติ เพ็ศรีทอง เป็นประธานที่ประชุม

หมายเหตุ : 1. ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท มี จำนวน 1 ครั้ง เป็นการประชุมคณะกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร
2. กรรมการลำดับที่ 6 และ 9 ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 22 เมษายน 2564

คำตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร คำตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

คำตอบแทนคณะกรรมการ

เนื่องจากบริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายการปรับคำตอบแทนขอ
คณะกรรมการต่างๆ เป็นทุก 4 ปี โดยตามที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น

ประจำปี 2564 เมื่อวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2564 ได้มีมติอนุมัติกำหนด
คำตอบแทนกรรมการประจำปี 2564 ดังนี้

1) ค่าเบี้ยประชุม

หน่วย : บาท

ตำแหน่ง	เบี้ยประชุม/คน/ครั้ง
ประธานกรรมการบริษัท	38,000
กรรมการบริษัท	31,000
ประธานกรรมการตรวจสอบ	31,000
กรรมการตรวจสอบ	25,000
ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	19,000
กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	12,000
ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง	10,000
กรรมการบริหารความเสี่ยง	10,000

หมายเหตุ : 1. เบี้ยประชุมจะจ่ายเฉพาะที่เข้าร่วมประชุมเท่านั้น

2. กรรมการที่ได้รับเงินเดือนประจำในฐานะพนักงานของบริษัทและ/หรือบริษัทย่อย จะไม่ได้รับคำตอบแทนในฐานะกรรมการของบริษัท

นอกจากคำตอบแทนกรรมการข้างต้นแล้ว กรรมการอิสระ
และกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารยังได้รับคำตอบแทนในสิทธิประโยชน์
อื่นๆ ได้แก่ ค่าใช้จ่ายในการเข้าอบรมหลักสูตรของ IOD และสถาบัน
อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้เป็นไปตามระเบียบของบริษัทฯ

2) ค่าบำเหน็จกรรมการ

บริษัทฯ จะจ่ายค่าบำเหน็จกรรมการให้แก่คณะกรรมการ
บริษัท และสืบเนื่องจากการพิจารณาแต่งตั้งกรรมการใหม่เพิ่มเติมอีก
2 ท่าน จึงเห็นควรให้มีการปรับเพิ่มซึ่งเป็นจำนวนเงินไม่เกิน 2,500,000
บาท โดยคณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาจัดสรรตามความเหมาะสม

ในปี 2564 บริษัทฯ มีการจ่ายค่าเบี้ยประชุมให้แก่คณะกรรมการบริษัท ตามรายละเอียดดังนี้

หน่วย : บาท

ปี 2564

ลำดับ	รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	ค่าเบี้ยประชุม				ค่าบำเหน็จ กรรมการ	ค่าตอบแทน รวม
			กรรมการ บริษัท	กรรมการ ตรวจสอบ และพิจารณา ค่าตอบแทน	กรรมการ บริหาร ความเสี่ยง	กรรมการ บริหาร ความเสี่ยง		
1	พล.ร.อ. อภิชาติ เพ็งศรีทอง	ประธานกรรมการบริษัท	266,000	-	-	-	480,000	746,000
2	รศ. กิตติ สิริพัฒน	ประธานกรรมการตรวจสอบ และกรรมการอิสระ	217,000	124,000	-	-	410,000	751,000
3	นางพัทธรา สุริยาปี	กรรมการตรวจสอบ กรรมการอิสระ และประธานกรรมการบริหาร และพิจารณาตอบแทน	217,000	100,000	38,000	-	380,000	735,000
4	นายคมศักดิ์ วัฒนาศรีโรจน์	กรรมการตรวจสอบ กรรมการอิสระ และประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง	217,000	100,000	24,000	20,000	380,000	741,000
5	นายชบิต สุวรรณพรินทร์	กรรมการบริษัท กรรมการบริหาร และพิจารณาตอบแทน และกรรมการบริหารความเสี่ยง	217,000	-	24,000	20,000	350,000	611,000
6	นางสาวไตรทิพย์ ศิวะกฤษณ์กุล	กรรมการอิสระ และกรรมการบริหารความเสี่ยง	155,000	-	-	10,000	-	165,000
7	นายชัชวี วัฒนสุข	กรรมการบริษัท	-	-	-	-	-	-
8	นางจิรพรรณ คชฤกษ์ ชูแสง	กรรมการบริษัท และกรรมการบริหารความเสี่ยง	-	-	-	-	-	-
9	นายสุพจน์ สีนานุรักษ์	กรรมการบริษัท และกรรมการบริหารความเสี่ยง	-	-	-	-	-	-
รวมค่าตอบแทนกรรมการ			1,289,000	324,000	86,000	50,000	2,000,000	3,749,000

หมายเหตุ : 1. กรรมการลำดับที่ 7-9 เป็นกรรมการที่ได้รับเงินเดือนประจำในฐานะพนักงานบริษัทฯ จึงไม่ได้รับค่าตอบแทนในฐานะกรรมการบริษัท
2. กรรมการลำดับที่ 6 และ 9 ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทเมื่อวันที่ 22 เมษายน 2564 เป็นต้นไป

ค่าตอบแทนผู้บริหาร

ในปี 2563 และปี 2564 บริษัทฯ จ่ายค่าตอบแทนให้แก่ผู้บริหาร
จำนวน 55.01 ล้านบาท และจำนวน 54.83 ล้านบาท ตามลำดับ ทั้งนี้

ค่าตอบแทนดังกล่าวรวมถึงเงินเดือน โบนัส เงินสมทบเข้ากองทุน
สำรองเลี้ยงชีพ

ปี	จำนวนผู้บริหาร (คน)	ค่าตอบแทน (บาท)
2563	14	55,015,795.80
2564	13	54,826,903.31

หมายเหตุ : จำนวนผู้บริหารในตารางนับรวมนายชัชวรี วัฒนสุข ซึ่งดำรงตำแหน่งประธานกรรมการบริหาร

ค่าตอบแทนอื่น

-ไม่มี-

9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ มีการดำเนินงานภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่ดี การบริหารจัดการความเสี่ยงรวมถึงการควบคุมภายในที่ดี ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญที่ทำให้บริษัทฯ สามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ การบริหารจัดการระบบการควบคุมภายในที่ดีถือเป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการไปสู่เป้าหมายขององค์กร โดยบริษัทฯ ยึดแนวทางตามแนวปฏิบัติการควบคุมภายในของ The Committee of Sponsoring Organization of the Tread way Commission : COSO มาประยุกต์ใช้ในการดำเนินงานการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบได้ประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายในประจำปี 2564 สรุปได้จากการประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ 5 ด้าน ประกอบด้วย

1. การควบคุมภายในองค์กร (Control Environment)

- บริษัทฯ กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายการดำเนินงานธุรกิจไว้อย่างชัดเจนและวัดผลได้ เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติของฝ่ายบริหารและพนักงานทุกระดับ และกำหนดตัวชี้วัด (Key Performance Indicators : KPI) จากตัวบุคคลและตัวชี้วัดขององค์กร โดยปีนี้มี การใช้ข้อมูล Competency ของพนักงานเข้ามาเป็นส่วนหนึ่งในการประเมินด้วย เพื่อเป็นเครื่องมือที่ใช้วัดผลการดำเนินงานหรือประเมินผลการดำเนินงานในด้านต่างๆ รวมถึงการติดตามผลเปรียบเทียบกับเป้าหมาย เพื่อให้สอดคล้องกับเป้าหมายขององค์กร
- คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยสัดส่วนของคณะกรรมการอิสระ ร้อยละ 55.55 ของจำนวนกรรมการบริษัททั้งหมด ทำให้มีความเป็นอิสระจากฝ่ายจัดการในการประเมินผล และการติดตามระบบการควบคุมภายในได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ในด้านการกำกับดูแลกิจการ บริษัทฯ กำหนดโครงสร้างการกำกับดูแล ประกอบด้วยคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและค่าตอบแทนกรรมการ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการบริหาร โดยคณะกรรมการแต่ละชุดมีความรับผิดชอบต่องานที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท และกำกับดูแลให้การบริหารจัดการ

เป็นไปตามเป้าหมายให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้น อยู่ในกรอบของการมีจริยธรรมที่ดี และรับผิดชอบต่อสังคม นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญกับการพัฒนาด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างต่อเนื่อง บริษัทฯ ได้รับการประเมินผลสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนในปี 2564 จากสถาบันกรรมการบริษัทไทย อยู่ในระดับดีเลิศต่อเนื่องจากปีก่อน

- บริษัทฯ จัดโครงสร้างองค์กร สายการบังคับบัญชาและหน้าที่ความรับผิดชอบตามความเหมาะสม และมีการแบ่งแยกหน้าที่ เพื่อให้การควบคุมภายในเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด สอดคล้องกับสภาพธุรกิจ
- บริษัทฯ กำหนดการรณยาบรรณและจริยธรรมธุรกิจ เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานยึดถือเป็นแนวปฏิบัติ โดยมีการจัดทำเอกสารให้พนักงานเซ็นรับทราบรณยาบรรณและจริยธรรมธุรกิจรายปี
- คณะกรรมการบริษัท และฝ่ายจัดการ ให้ความสำคัญต่อพนักงาน ซึ่งถือเป็นทรัพยากรอันมีค่าขององค์กร โดยบริษัทฯ ได้มีการส่งเสริมเกี่ยวกับการพัฒนาพนักงาน การจัดทำแผนการฝึกอบรมประจำปีทั้งภายในและภายนอกองค์กร รวมถึงการพิจารณาให้ผลตอบแทนและสวัสดิการต่างๆ แก่พนักงานอย่างเหมาะสม

2. การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)

- บริษัทฯ มีการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยวางกลยุทธ์ในการบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับนโยบายความเสี่ยง โดยเฉพาะความเสี่ยงที่สำคัญของบริษัทฯ ให้อยู่ในระดับที่องค์กรกำหนด และมีการรายงานดัชนีติดตามความเสี่ยงของแต่ละฝ่ายในที่ประชุมคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงเป็นประจำทุกไตรมาส
- บริษัทฯ มีการวิเคราะห์และระบุความเสี่ยงที่มีผลต่อการดำเนินธุรกิจ สามารถควบคุม ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการบริหารความเสี่ยงและนำเสนอให้แก่คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและคณะกรรมการบริษัท

- จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 ที่เป็นปัจจัยภายนอกที่เข้ามามีผลกระทบต่อบริษัทฯ ในปีนี้บริษัทฯ ได้มีการประชุมหารือร่วมกัน โดยมีการให้ทุกฝ่ายจัดทำแบบประเมินผลกระทบ COVID และด้านภาพรวมต่อองค์กรอย่างต่อเนื่องจากปีก่อน เพื่อประเมินความเสี่ยง ดูแนวโน้มและทิศทางธุรกิจและเตรียมพร้อมกับสถานการณ์ที่จะเกิดในอนาคต

3. การควบคุมการปฏิบัติงาน (Control Activities)

- คณะกรรมการบริษัท ได้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย 4 คณะ ประกอบด้วย คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและค่าตอบแทนกรรมการ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการบริหาร ซึ่งคณะกรรมการชุดย่อยได้ปฏิบัติงานภายใต้ขอบเขต อำนาจหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ในการควบคุมการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบ ได้พิจารณาบททวนและอนุมัติแผนการตรวจสอบประจำปี และสอบทานให้บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ เพื่อให้ครอบคลุมทุกกระบวนการปฏิบัติงานที่มีความเสี่ยงสูง
- บริษัทฯ มีการกำหนดนโยบายในการควบคุมดูแลระบบการบริหารจัดการอย่างเป็นขั้นเป็นตอน ผ่านระเบียบปฏิบัติงานของแต่ละฝ่าย มีการทบทวนอยู่เสมอ และได้มีการกำหนดอำนาจอนุมัติและดำเนินการเพื่อให้การบริหารจัดการด้านต่างๆ ของบริษัทฯ ได้อย่างเหมาะสม
- บริษัทฯ มีการกำหนดนโยบายความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuous Plan) ซึ่งรวมถึงสถานการณ์ฉุกเฉินที่ไม่สามารถควบคุมได้ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทฯ จะสามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างต่อเนื่องหากเกิดเหตุการณ์ดังกล่าว
- บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการพัฒนาและคิดค้นผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพอย่างต่อเนื่อง และให้ความสำคัญกับการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ โดยถือว่าฝ่าย RD เป็นหัวใจสำคัญขององค์กร มีการลงทุนในทีมบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถหลากหลายในการพัฒนาสินค้าเครื่องดื่ม และ RD Lab ที่มี

เครื่องมือและอุปกรณ์ที่หลากหลายในมาตรฐานระดับสากล ในปีนี้บริษัทฯ ได้รับได้รับรางวัล Superior Taste Award จาก International Taste Institute ประเทศเบลเยียม ต่อเนื่องจากปีก่อน โดยเป็นผู้นำระดับสากลในการประเมินผลและรับรองรสชาติอาหารและเครื่องดื่ม ซึ่งถือว่าเป็นรางวัลมาตรฐานระดับโลกอันทรงเกียรติ

4. ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information & Communication)

- บริษัทฯ ได้นำระบบสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพ มีความถูกต้อง ครบถ้วน และทันเวลามาใช้เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของบริษัทฯ รวมถึงมีการจัดเก็บข้อมูลที่เป็นระบบและสะดวกต่อการค้นหาข้อมูล
- บริษัทฯ มีระเบียบปฏิบัติงานในการแจ้งเบาะแสกระทาะผิดผิด ทุจริต โดยมีการสื่อสารให้พนักงานทุกคนทราบทั้งภายในองค์กรและสื่อสารกับบุคคลภายนอกองค์กรผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ โดยสามารถแจ้งข้อมูลได้ที่ whistleblower@tacconsumer.com
- บริษัทฯ มีระเบียบปฏิบัติงานเรื่องการสื่อสารองค์กร และมีการทบทวนข้อมูล โดยครอบคลุมถึงการสื่อสารทั้งภายในและภายนอกองค์กร มีการสื่อสารกับกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ เช่น กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน ลูกค้า ผู้บริโภค ผู้ถือหุ้น นักลงทุน เป็นต้น
- การจัดประชุมคณะกรรมการชุดต่างๆ ทางคณะกรรมการฯ ได้รับหนังสือเชิญประชุมและเอกสารประกอบการประชุมที่มีข้อมูลจำเป็นและเพียงพอต่อการประชุมล่วงหน้าในระยะเวลาที่เหมาะสม ถึงแม้ในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 ยังคงมีการดำเนินการประชุมในรูปแบบออนไลน์ภายใต้กฎเกณฑ์ที่กำหนดและจะมีการบันทึกรายงานการประชุมเพื่อเป็นข้อมูลอ้างอิงหรือเพื่อการตรวจสอบ

5. ระบบการติดตาม (Monitoring Activities)

- บริษัทฯ มีการตรวจติดตามจากภายนอกโดยผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ประจำปี 2564 คือ บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด ซึ่งเป็นผู้ตรวจสอบงบการเงินรายไตรมาสและประจำปี 2564 ซึ่งได้รายงานให้คณะกรรมการตรวจสอบรับทราบแล้วว่าไม่มีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะจากการตรวจสอบบัญชีสำหรับปี 2564
- เพื่อให้ระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทฯ ได้ว่าจ้างบริษัท พีแอนด์แอล อินเทอร์เน็ต จำกัด เพื่อกำหนดที่ตรวจสอบระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ ตั้งแต่ปี 2557 จนถึงปัจจุบัน โดยมอบหมายให้นายธนภัทร วงศ์วิทย์ ตำแหน่ง Assistant Vice President ทำหน้าที่เป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายใน โดยผู้ตรวจสอบภายในดังกล่าวได้จัดทำรายงานผลการประเมินและตรวจสอบระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ และนำเสนอรายงานให้แก่คณะกรรมการตรวจสอบทราบโดยตรงอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกไตรมาส ซึ่งบริษัทฯ ได้ดำเนินการแก้ไขปรับปรุงระบบการปฏิบัติงานในฝ่ายต่างๆ ตามข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบภายในมาโดยตลอด และบริษัทฯ ยังคงมีนโยบายที่จะจ้างผู้ตรวจสอบภายในจากภายนอก (Outsource) อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- บริษัทฯ มีการจัดทำแบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในปี 2564 โดยใช้แบบประเมินที่จัดทำขึ้นตามแนวทางของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และรายงานผลการประเมินต่อคณะกรรมการตรวจสอบ

บริษัทฯ มีคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อกำหนดที่สอบทานให้บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ ตลอดจนสอบทานการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ โดยคณะกรรมการตรวจสอบจะมีการประชุมร่วมกันอย่างน้อยทุกไตรมาส เพื่อพิจารณาและดำเนินการให้มีรายงานทางการเงินที่ถูกต้องและมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างครบถ้วนและเพียงพอ รวมถึงการพิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งในการประชุมจะมีผู้สอบบัญชีเข้าร่วมประชุมเพื่อให้ข้อสังเกตจากการตรวจสอบบัญชีของบริษัทฯ

รายการระหว่างกัน

สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ ไม่มีรายการระหว่างกัน ระหว่างบริษัทและบุคคลที่เกี่ยวข้องที่เกิดขึ้น





งบการเงิน

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอต่อผู้ถือหุ้นของบริษัท ที.เอ.ซี. คอนซูเมอร์ จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินของบริษัท ที.เอ.ซี. คอนซูเมอร์ จำกัด (มหาชน) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นและงบกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่างบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของบริษัท ที.เอ.ซี. คอนซูเมอร์ จำกัด (มหาชน) โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากบริษัทตามข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านจรรยาบรรณอื่นๆ ตามที่ระบุในข้อกำหนดนั้นด้วย ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตามความรับผิดชอบที่ได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมความรับผิดชอบที่เกี่ยวกับเรื่องเหล่านี้ด้วย การปฏิบัติงานของข้าพเจ้าได้รวมวิธีการตรวจสอบที่ออกแบบมาเพื่อตอบสนองต่อการประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ผลของวิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมวิธีการตรวจสอบสำหรับเรื่องเหล่านี้ด้วยได้ใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินโดยรวม

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ พร้อมวิธีการตรวจสอบสำหรับแต่ละเรื่องมีดังต่อไปนี้

การรับรู้รายได้

รายได้จากการขายถือเป็นรายการบัญชีที่สำคัญ เนื่องจากมีจำนวนรายการและจำนวนเงินที่รับรู้ในแต่ละงวดที่มีนัยสำคัญและส่งผลกระทบโดยตรงต่อการกำไรขาดทุนของบริษัทฯ ประกอบกับบริษัทฯ มีรายการขายกับลูกค้าทั้งในประเทศและต่างประเทศ ซึ่งมีข้อตกลงและเงื่อนไขที่มีความหลากหลาย เช่น รายการส่งเสริมการขายส่วนลดต่างๆ รวมถึงการให้ส่วนลดพิเศษเพื่อกระตุ้นยอดขาย ทำให้รายการขายของบริษัทฯ มีเงื่อนไขในการรับรู้รายได้ที่เกิดจากรายการส่งเสริมการขายและส่วนลดต่างๆ ที่ซับซ้อน ด้วยเหตุนี้ ข้าพเจ้าจึงให้ความสำคัญต่อการรับรู้รายได้ของบริษัทฯ

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบการรับรู้รายได้ของบริษัทฯ โดยการประเมินและทดสอบระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ ที่เกี่ยวข้องกับการรับรู้รายได้ โดยการสอบถามผู้รับผิดชอบทำความเข้าใจและเลือกตัวอย่างเพื่อทดสอบการปฏิบัติตามการควบคุมที่บริษัทฯ ออกแบบไว้ นอกจากนี้ ข้าพเจ้าได้สุ่มตัวอย่างรายการขายที่เกิดขึ้นในระหว่างปีและช่วงใกล้สิ้นรอบระยะเวลาบัญชีเพื่อตรวจสอบกับเอกสารประกอบรายการขายและสอบทานใบลดหนี้ที่บริษัทฯ ออกภายหลังวันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี ประกอบกับได้วิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลบัญชีรายได้แบบแยกย่อย (Disaggregated data) เพื่อตรวจสอบความผิดปกติที่อาจเกิดขึ้นของรายการขายตลอดรอบระยะเวลาบัญชี โดยเฉพาะรายการบัญชีที่ทำผ่านใบสำคัญทั่วไป



ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ซึ่งรวมถึงข้อมูลที่ไม่อยู่ในรายงานประจำปีของบริษัทฯ (แต่ไม่รวมถึง งบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่แสดงอยู่ในรายงานนั้น) ซึ่งคาดว่าจะถูกจัดเตรียมให้กับข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่อการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้อำนาจสรุปในลักษณะการให้ความเชื่อมั่นในรูปแบบใดๆ ต่อข้อมูลอื่นนั้น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นนั้นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้าหรือไม่ หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นแสดงขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปีของบริษัทฯ ตามที่กล่าวข้างต้น และหากสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะสื่อสารเรื่องดังกล่าวให้ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลทราบเพื่อให้มีการดำเนินการแก้ไขที่เหมาะสมต่อไป

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนอ งบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของบริษัทฯ ในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องในกรณีที่มีเรื่องดังกล่าว และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินการต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกบริษัทฯ หรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการสอดส่องดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัทฯ

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีความสำคัญเมื่อผลการคำนวณอย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือการรวมกันจะส่งผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยง ผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามดังต่อไปนี้ด้วย

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาดเนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวข้องกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผล การแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบให้เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของบริษัทฯ

- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารจัดทำ
- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหาร และสรุปจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับว่าความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของบริษัทฯ ในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ หากข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะต้องให้ข้อสังเกตไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องในงบการเงิน หรือหากเห็นว่าการเปิดเผยดังกล่าวไม่เพียงพอ ข้าพเจ้าจะแสดงความเห็นที่เปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้บริษัทฯ ต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องตลอดจนประเมินว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- รวบรวมเอกสารหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการหรือของกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มกิจการเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติตามตรวจสอบกลุ่มกิจการ ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่างๆ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดมาตรฐานที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่น ซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามิได้มีผลกระทบที่บดบังการพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่องที่สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญมากที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชีเว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว

ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบงานสอบบัญชีและการนำเสนอรายงานฉบับนี้

สุทิศา รัตนานุรักษ์

|
สาริตา รัตนานุรักษ์

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 4753

บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด

กรุงเทพฯ: 24 กุมภาพันธ์ 2565

ส่วนที่ 3 งบการเงิน

งบแสดงฐานะการเงิน

บริษัท ที.เอ.ซี. คอนซูเมอร์ จำกัด (มหาชน)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินซึ่งแสดง		
	เงินลงทุนตาม		งบการเงินเฉพาะกิจการ
	วิธีส่วนได้เสีย		
	2564	2564	2563
สินทรัพย์			
สินทรัพย์หมุนเวียน			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	7	136,499,407	136,499,407
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	8	261,803,433	261,803,433
สินค้าคงเหลือ	9	57,215,274	57,215,274
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	10	446,629,901	446,629,901
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		2,454,126	2,454,126
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		904,602,141	904,602,141
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน			
เงินลงทุนในบริษัทร่วม	11	28,616,337	30,000,000
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	12	90,556,496	90,556,496
สินทรัพย์สิทธิการใช้	13	22,419,853	22,419,853
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	14	992,838	992,838
สินทรัพย์ภายใต้การควบคุม	20	13,116,058	13,116,058
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น		4,305,000	4,305,000
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		160,006,582	161,390,245
รวมสินทรัพย์		1,064,608,723	1,065,992,386

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

บริษัท ที.เอ.ซี. คอนซูเมอร์ จำกัด (มหาชน)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินซึ่งแสดง เงินลงทุนตาม วิธีส่วนได้เสีย		
	2564	2564	2563
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น			
หนี้สินหมุนเวียน			
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	16	236,397,257	236,397,257
เงินรับล่วงหน้าจากลูกค้า		5,706,996	5,706,996
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	13	5,625,384	5,625,384
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย		31,636,732	31,636,732
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		6,495,596	6,495,596
รวมหนี้สินหมุนเวียน		285,861,965	285,861,965
หนี้สินไม่หมุนเวียน			
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่ถึง			
กำหนดชำระภายในหนึ่งปี	13	14,957,681	14,957,681
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	17	21,359,031	21,359,031
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		36,316,712	36,316,712
รวมหนี้สิน		322,178,677	322,178,677
ส่วนของผู้ถือหุ้น			
ทุนเรือนหุ้น			
ทุนจดทะเบียน			
หุ้นสามัญ 608,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.25 บาท		152,000,000	152,000,000
ทุนออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว			
หุ้นสามัญ 608,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.25 บาท		152,000,000	152,000,000
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ		426,988,701	426,988,701
กำไรสะสม			
จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	18	15,200,000	15,200,000
ยังไม่ได้จัดสรร		148,241,345	149,625,008
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		742,430,046	743,813,709
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		1,064,608,723	1,065,992,386

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

ส่วนที่ 3 งบการเงิน

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

บริษัท ที.เอ.ซี. คอนซูเมอร์ จำกัด (มหาชน)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินซึ่งแสดง		
	เงินลงทุนตาม		
	วิธีส่วนได้เสีย	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2564	2563
กำไรขาดทุน:			
รายได้			
รายได้จากการขายและบริการ	1,341,141,236	1,341,141,236	1,314,737,938
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน	7,033,233	7,033,233	-
รายได้อื่น	4,734,336	4,734,336	2,002,797
รวมรายได้	1,352,908,805	1,352,908,805	1,316,740,735
ค่าใช้จ่าย	19		
ต้นทุนขายและบริการ	831,254,537	831,254,537	869,490,793
ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย	164,305,910	164,305,910	140,915,611
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	88,058,638	88,058,638	72,307,614
ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน	-	-	134,475
รวมค่าใช้จ่าย	1,083,619,085	1,083,619,085	1,082,848,493
กำไรจากการดำเนินงาน	269,289,720	269,289,720	233,892,242
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	11 (1,383,663)	-	-
รายได้ทางการเงิน	607,965	607,965	1,988,815
ต้นทุนทางการเงิน	(1,076,888)	(1,076,888)	(1,185,735)
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	267,437,134	268,820,797	234,695,322
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	20 (53,197,775)	(53,197,775)	(46,314,753)
กำไรสำหรับปี	214,239,359	215,623,022	188,380,569
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น			
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	214,239,359	215,623,022	188,380,569
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	21		
กำไรสำหรับปี	0.35	0.35	0.31
จำนวนหุ้นสามัญถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หุ้น)	608,000,000	608,000,000	608,000,000

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

บริษัท ที.เอ.ซี. คอนซูเมอร์ จำกัด (มหาชน)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

(หน่วย: บาท)

งบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย

	ทุนเรือนหุ้น		กำไรสะสม		
			จัดสรรแล้ว -		รวม
	ที่ออก และชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่า หุ้นสามัญ	สำรอง ตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	152,000,000	426,988,701	15,200,000	128,499,687	722,688,388
กำไรสำหรับปี	-	-	-	214,239,359	214,239,359
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	214,239,359	214,239,359
เงินปันผลจ่าย (หมายเหตุ 24)	-	-	-	(194,497,701)	(194,497,701)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	152,000,000	426,988,701	15,200,000	148,241,345	742,430,046

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

ส่วนที่ 3 งบการเงิน

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงของผู้ถือหุ้น

บริษัท ที.เอ.ซี. คอนซูเมอร์ จำกัด (มหาชน)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	ทุนเรือนหุ้น ที่ออก และชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่า หุ้นสามัญ	กำไรสะสม		รวม
			จัดสรรแล้ว -		
			สำรอง	ยังไม่ได้จัดสรร	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	152,000,000	426,988,701	15,200,000	104,277,675	698,466,376
กำไรสำหรับปี	-	-	-	188,380,569	188,380,569
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	188,380,569	188,380,569
เงินปันผลจ่าย (หมายเหตุ 24)	-	-	-	(164,158,557)	(164,158,557)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	152,000,000	426,988,701	15,200,000	128,499,687	722,688,388
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	152,000,000	426,988,701	15,200,000	128,499,687	722,688,388
กำไรสำหรับปี	-	-	-	215,623,022	215,623,022
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	215,623,022	215,623,022
เงินปันผลจ่าย (หมายเหตุ 24)	-	-	-	(194,497,701)	(194,497,701)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	152,000,000	426,988,701	15,200,000	149,625,008	743,813,709

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

ส่วนที่ 3 งบการเงิน

งบกระแสเงินสด

บริษัท ที.เอ.ซี. คอนซูเมอร์ จำกัด (มหาชน)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

(หน่วย: บาท)

งบการเงินซึ่งแสดง เงินลงทุนตาม วิธีส่วนได้เสีย	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน		
กำไรก่อนภาษี	267,437,134	268,820,797
รายการปรับกระทบยอดกำไรก่อนภาษีเป็นเงินสดรับ(จ่าย)		
จากกิจกรรมการดำเนินงาน		
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	23,810,908	23,810,908
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเพิ่มขึ้น(ลดลง)	94,055	94,055
การปรับลดสินค้าคงเหลือเป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ(โอนกลับ)	1,063,081	1,063,081
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	1,383,663	-
(กำไร)ขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	(1,101,021)	(1,101,021)
กำไรจากการปรับมูลค่าสุทธิของสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	(6,480,659)	(6,480,659)
กำไรจากการจำหน่ายอุปกรณ์	(6,554)	(6,554)
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายอุปกรณ์ และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	35	35
ค่าเผื่อการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	6,184,579	6,184,579
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	3,016,158	3,016,158
(กำไร)ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	(2,020,198)	(2,020,198)
รายได้ทางการเงิน	-607,965	-607,965
ต้นทุนทางการเงิน	1,076,888	1,076,888
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงใน		
สินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	293,850,104	293,850,104
สินทรัพย์ดำเนินงานลดลง(เพิ่มขึ้น)		
ถูกหนี้การค้าและถูกหนี้อื่น	(20,520,034)	(20,520,034)
สินค้าคงเหลือ	(23,358,251)	(23,358,251)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	410,393	410,393
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	(23,800)	(23,800)
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น(ลดลง)		
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	21,128,412	21,128,412
เงินรับล่วงหน้าจากลูกค้า	419,255	419,255
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	173,792	173,792
เงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	272,079,871	272,079,871
จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	(289,428)	(289,428)
เงินสดรับจากดอกเบี้ย	866,721	866,721
จ่ายดอกเบี้ย	-	-
จ่ายภาษีเงินได้	(49,627,540)	(49,627,540)
เงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน	223,029,624	223,029,624

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

ส่วนที่ 3 งบการเงิน

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

บริษัท ที.เอ.ซี. คอนซูเมอร์ จำกัด (มหาชน)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

(หน่วย: บาท)

งบการเงินซึ่งแสดง เงินลงทุนตาม วิธีส่วนได้เสีย	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน		
เงินลงทุนในบริษัทร่วมเพิ่มขึ้น	(30,000,000)	(30,000,000)
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	(1,362,248,659)	(1,362,248,659)
เงินสดรับจากการจำหน่ายสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	1,321,671,877	1,321,671,877
ซื้ออาคาร และอุปกรณ์	(16,450,660)	(16,450,660)
เงินสดรับจากการจำหน่ายอุปกรณ์	6,556	6,556
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนเพิ่มขึ้น	(1,005,300)	(1,005,300)
เงินสดสุทธิจาก(ใช้ไปใน)กิจกรรมลงทุน	(88,026,186)	(88,026,186)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน		
เงินสดจ่ายคืนหนี้สินตามสัญญาเช่า	(8,411,027)	(8,411,027)
เงินปันผลจ่าย	(193,659,429)	(193,659,429)
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	(202,070,456)	(202,070,456)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น(ลดลง)สุทธิ	(67,067,018)	(67,067,018)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	203,566,425	203,566,425
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดสิ้นปี (หมายเหตุ 7)	136,499,407	136,499,407
ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม		
รายการที่ไม่เกี่ยวข้องกับเงินสด		
การได้มาซึ่งสินทรัพย์สิทธิการใช้ภายใต้สัญญาเช่า	7,262,165	7,262,165
เงินปันผลค้างจ่าย	838,272	838,272

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท ที.เอ.ซี. คอนซูเมอร์ จำกัด (มหาชน)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

1. ข้อมูลทั่วไป

1.1 ข้อมูลบริษัทฯ

บริษัท ที.เอ.ซี. คอนซูเมอร์ จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) ได้จัดตั้งขึ้นเป็นบริษัทจำกัดตามกฎหมายไทย และได้จดทะเบียนแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัดตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัดเมื่อวันที่ 26 สิงหาคม 2558 บริษัทฯประกอบกิจการในประเทศไทย โดยดำเนินธุรกิจหลักในการผลิตและจำหน่ายเครื่องดื่ม และมีที่อยู่ตามที่จดทะเบียนตั้งอยู่เลขที่ 9/231-233 ชั้น 23 อาคารยูเอ็มทาวเวอร์ ถนนรามคำแหง แขวงสวนหลวง เขตสวนหลวง กรุงเทพมหานคร และโรงงานตั้งอยู่เลขที่ 99/112 หมู่ที่ 1 ตำบลหนองไม้แดง อำเภอบ้านบึง จังหวัดชลบุรี

1.2 การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019

สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ที่ปัจจุบันได้กลับมาแพร่ระบาดอีกครั้งก่อให้เกิดการชะลอตัวในช่วงที่เศรษฐกิจกำลังฟื้นตัว และมีผลกระทบต่อธุรกิจและอุตสาหกรรมส่วนใหญ่ สถานการณ์ดังกล่าวอาจนำมาซึ่งความไม่แน่นอนและผลกระทบต่อสภาพแวดล้อมของการดำเนินธุรกิจ ฝ่ายบริหารของบริษัทฯติดตามความคืบหน้าของสถานการณ์ดังกล่าวและประเมินผลกระทบทางการเงินเกี่ยวกับมูลค่าของสินทรัพย์ ประเมินการหนี้สินและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ฝ่ายบริหารได้ใช้ประมาณการและดุลยพินิจในประเด็นต่าง ๆ เมื่อสถานการณ์มีการเปลี่ยนแปลง

2. เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่กำหนดในพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 โดยแสดงรายการในงบการเงินตามข้อกำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทฯใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลจากงบการเงินฉบับภาษาไทยนี้

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมวันแต่จะเปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

3. มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่

3.1 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในปีปัจจุบัน

ในระหว่างปี บริษัทฯได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงจำนวนหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2564 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้งานมาตรฐาน

การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของบริษัทฯ

3.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2565

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2565 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงินบางฉบับมีการให้ข้อผ่อนปรนในทางปฏิบัติหรือข้อยกเว้นชั่วคราวกับผู้ใช้งานมาตรฐาน

ฝ่ายบริหารของบริษัทฯเชื่อว่าการปรับปรุงมาตรฐานนี้จะไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของบริษัทฯ

4. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

4.1 การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

ก) รายได้จากการขายสินค้า

รายได้จากการขายสินค้ารับรู้เมื่อบริษัทฯ ได้โอนอำนาจควบคุมในสินค้าให้แก่ลูกค้าแล้ว กล่าวคือ เมื่อมีการส่งมอบสินค้า รายได้จากการขายแสดงตามมูลค่าที่ได้รับหรือคาดว่าจะได้รับสำหรับสินค้าที่ได้ส่งมอบหลังจากหักประมาณการสินค้ารับคืนและส่วนลด โดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

สำหรับการขายที่ให้สิทธิในการคืนสินค้า บริษัทฯบันทึกจำนวนที่คาดว่าจะต้องคืนให้แก่ลูกค้าเป็นประมาณการหนี้สินจากการรับคืนสินค้า และบันทึกสินค้าที่คาดว่าจะได้รับคืนจากลูกค้าเป็นสินทรัพย์ในงบแสดงฐานะการเงิน ซึ่งสินทรัพย์ดังกล่าววัดมูลค่าโดยอ้างอิงกับมูลค่าตามบัญชีเดิมของสินค้าคงเหลือหักด้วยต้นทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในการรับคืนสินค้า รวมถึงการลดลงที่อาจเกิดขึ้นในมูลค่าของสินค้าที่คาดว่าจะได้รับคืน

ข) รายได้ค่าสิทธิ

รายได้จากการให้สิทธิในการใช้ตัวการ์ตูนรับรู้เป็นรายได้อย่างเป็นระบบตลอดอายุของสัญญา

จำนวนเงินที่กิจการได้รับหรือมีสิทธิได้รับจากลูกค้าแต่ยังมีภาระที่ต้องโอนสินค้าหรือบริการให้กับลูกค้าแสดงไว้เป็น “เงินรับล่วงหน้าจากลูกค้า” ในงบแสดงฐานะการเงิน ซึ่งจะรับรู้เป็นรายได้เมื่อได้ปฏิบัติตามภาระที่ระบุไว้ในสัญญาเสร็จสิ้น

ค) รายได้ดอกเบี้ย

รายได้ดอกเบี้ยรับรู้ตามเกณฑ์คงค้างด้วยวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง โดยจะนำมูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ทางการเงินมาคูณกับอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง ยกเว้นสินทรัพย์ทางการเงินที่เกิดการด้อยค่าด้านเครดิตในภายหลัง ที่จะนำมูลค่าตามบัญชีสุทธิของสินทรัพย์ทางการเงิน (สุทธิจากค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น) มาคูณกับอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

ง) ต้นทุนทางการเงิน

ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยจากหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายคำนวณโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

4.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดและเงินฝากธนาคาร และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มาและไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

4.3 สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือแสดงมูลค่าตามราคาทุน (วิธีเข้าก่อนออกก่อน) หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาอาจจะต่ำกว่า ราคาทุนของสินค้าสำเร็จรูปและสินค้านิรหว่างผลิตประกอบด้วยต้นทุนในการผลิตทั้งหมดรวมทั้งค่าเสียหายโรงงานด้วย

วัตถุดิบ และวัสดุหีบห่อจะถือเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนการผลิตเมื่อมีการเบิกใช้

มูลค่าสุทธิที่จะได้รับเป็นการประมาณราคาที่เราคาดว่าจะขายได้ตามการดำเนินธุรกิจปกติหักด้วยประมาณการต้นทุนในการผลิตสินค้านั้นให้เสร็จและต้นทุนที่จำเป็นในการขาย

4.4 เงินลงทุนในบริษัทร่วม

เงินลงทุนในบริษัทร่วมที่แสดงอยู่ในงบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียแสดงมูลค่าตามวิธีส่วนได้เสีย

เงินลงทุนบริษัทร่วมที่แสดงอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงมูลค่าตามวิธีราคาทุน

4.5 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์และค่าเสื่อมราคา

ที่ดินแสดงมูลค่าตามราคาทุน อาคารและอุปกรณ์แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์คำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณดังนี้

อาคาร	-	20 ปี
ส่วนปรับปรุงอาคาร	-	3 - 20 ปี
เครื่องจักรและอุปกรณ์โรงงาน	-	5 - 10 ปี
เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	-	3 - 5 ปี
เครื่องมือและอุปกรณ์ในการขาย	-	5 ปี
ยานพาหนะ	-	5 ปี

บริษัทบันทึกค่าเสื่อมราคารวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน โดยไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและสินทรัพย์ระหว่างติดตั้ง

บริษัทตัดรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ออกจากบัญชี เมื่อจำหน่ายสินทรัพย์หรือคาดว่าจะไม่ได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากการใช้หรือการจำหน่ายสินทรัพย์ รายการผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์จะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนเมื่อบริษัทตัดรายการสินทรัพย์นั้นออกจากบัญชี

4.6 ต้นทุนการกู้ยืม

ต้นทุนการกู้ยืมของเงินกู้ที่ใช้ในการได้มา การก่อสร้าง หรือการผลิตสินทรัพย์ที่ต้องใช้ระยะเวลานานในการแปลงสภาพให้พร้อมใช้หรือขาย ได้ถูกนำไปรวมเป็นราคาทุนของสินทรัพย์จนกว่าสินทรัพย์นั้นจะอยู่ในสภาพพร้อมที่จะใช้ได้ตามที่มุ่งประสงค์ ส่วนต้นทุนการกู้ยืมอื่นถือเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เกิดรายการ ต้นทุนการกู้ยืมประกอบด้วยดอกเบี้ยและต้นทุนอื่นที่เกิดขึ้นจากการกู้ยืมนั้น

4.7 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนแสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี) ของสินทรัพย์นั้น

บริษัทตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัดโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจของสินทรัพย์นั้น และจะประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์นั้นเกิดการด้อยค่า บริษัทจะทบทวนระยะเวลาการตัดจำหน่ายและวิธีการตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนดังกล่าวทุกสิ้นปีเป็นอย่างน้อย ค่าตัดจำหน่ายรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัดมีดังนี้

อายุการให้ประโยชน์

คอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์

2 - 5 ปี

4.8 สัญญาเช่า

ณ วันเริ่มต้นของสัญญาเช่า บริษัทจะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ โดยสัญญาจะเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า ก็ต่อเมื่อสัญญานั้นมีการให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุได้สำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

บริษัทในฐานะผู้เช่า

บริษัทฯ ใช้วิธีการบัญชีเดียวสำหรับการรับรู้รายการและการวัดมูลค่าสัญญาเช่าทุกสัญญา เว้นแต่สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าที่สินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล (วันที่สินทรัพย์อ้างอิงพร้อมใช้งาน) บริษัทบันทึกสินทรัพย์สิทธิการใช้ ซึ่งแสดงสิทธิในการใช้สินทรัพย์อ้างอิงและหนี้สินตามสัญญาเช่าตามการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า

สินทรัพย์สิทธิการใช้

สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสมและปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ ราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วยจำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการรับรู้เริ่มแรก ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้น จำนวนเงินที่จ่ายชำระตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล และหักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่าที่ได้รับ

ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้คำนวณจากราคาทุนโดยวิธีเส้นตรงตามอายุสัญญาเช่าหรืออายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์สิทธิการใช้แล้วแต่ระยะเวลาใดจะสั้นกว่า ดังนี้

อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	5 - 8	ปี
เครื่องจักรและอุปกรณ์โรงงาน	3 - 10	ปี
เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	3 - 5	ปี
ยานพาหนะ	5	ปี

หากความเป็นเจ้าของในสินทรัพย์อ้างอิงได้โอนให้กับบริษัทฯ เมื่อสิ้นสุดอายุสัญญาเช่าหรือราคาทุนของสินทรัพย์ดังกล่าวได้รวมถึงการใช้สิทธิเลือกซื้อ ค่าเสื่อมราคาจะคำนวณจากอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์



หนี้สินตามสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าด้วยมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าตลอดอายุสัญญาเช่า จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าประกอบด้วยค่าเช่าคงที่หักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่า ค่าเช่าผันแปรที่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตรา จำนวนเงินที่คาดว่าจะจ่ายชำระภายใต้การรับประกันมูลค่าคงเหลือ รวมถึงราคาใช้สิทธิของสิทธิเลือกซื้อซึ่งมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่บริษัทจะใช้สิทธินั้น และการจ่ายค่าปรับเพื่อการยกเลิกสัญญาเช่า หากข้อกำหนดสัญญาเช่าแสดงให้เห็นว่าบริษัทจะใช้สิทธิในการยกเลิกสัญญาเช่า บริษัทบันทึกค่าเช่าผันแปรที่ไม่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตราเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เหตุการณ์หรือเงื่อนไขซึ่งเกี่ยวข้องกับการจ่ายชำระนั้นได้เกิดขึ้น

บริษัทคิดลดมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าด้วยอัตราดอกเบี้ยตามนัยของสัญญาเช่า หรืออัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มของบริษัทฯ หลังจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะเพิ่มขึ้นจากดอกเบี้ยของหนี้สินตามสัญญาเช่าและลดลงจากการจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า นอกจากนี้ มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกวัดมูลค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงอายุสัญญาเช่า การเปลี่ยนแปลงการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า หรือมีการเปลี่ยนแปลงในการประเมินสิทธิเลือกซื้อสินทรัพย์อ้างอิง

สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ

สัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่านับตั้งแต่วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล หรือสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ จะถูกรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

สัญญาเช่าที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าการเงิน สัญญาเช่าการเงินจะบันทึกเป็นรายจ่ายฝ่ายทุนด้วยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่เช่าหรือมูลค่าปัจจุบันสุทธิของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าแล้วแต่มูลค่าใดจะต่ำกว่า ภาระผูกพันตามสัญญาเช่าหักค่าใช้จ่ายทางการเงินจะบันทึกเป็นหนี้สินระยะยาว ส่วนดอกเบี้ยจ่ายจะบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนตลอดอายุของสัญญาเช่า สินทรัพย์ที่ได้มาตามสัญญาเช่าการเงินจะคิดค่าเสื่อมราคาตลอดอายุการใช้งานของสินทรัพย์ที่เช่า

สัญญาเช่าที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ไม่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน จำนวนเงินที่จ่ายตามสัญญาเช่าดำเนินงานรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของกำไรหรือขาดทุนตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุของสัญญาเช่า

4.9 รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทฯ หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัทฯ หรือถูกบริษัทฯ ควบคุมไม่ว่าจะเป็น โดยทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัทฯ

นอกจากนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทร่วม และบุคคลหรือกิจการที่มีสิทธิออกเสียงโดยทางตรงหรือทางอ้อมซึ่งทำให้มีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญต่อบริษัทฯ ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัทฯ ที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของบริษัทฯ

4.10 เงินตราต่างประเทศ

บริษัทฯ แสดงงบการเงินเป็นสกุลเงินบาท ซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของบริษัทฯ

รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ สินทรัพย์ และหนี้สินที่เป็นตัวเงินซึ่งอยู่ในสกุลเงินตราต่างประเทศได้แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กำไรและขาดทุนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยนได้รวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

4.11 การด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทฯ จะทำการประเมินการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ สินทรัพย์สิทธิการใช้ หรือสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนอื่นของบริษัทฯ หากมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจด้อยค่า บริษัทฯ รับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ทั้งนี้มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า

บริษัทฯ จะรับรู้รายการขาดทุนจากการด้อยค่าในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

หากในการประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ มีข้อบ่งชี้ที่แสดงให้เห็นว่าผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่รับรู้ในงวดก่อนได้หมดไปหรือลดลง บริษัทฯ จะประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์นั้น และจะกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าที่รับรู้ในงวดก่อนก็ต่อเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงประมาณการที่ใช้กำหนดมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนภายหลังจากการรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าครั้งล่าสุด โดยมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ที่เพิ่มขึ้นจากการกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าต้องไม่สูงกว่ามูลค่าตามบัญชีที่ควรจะเป็นหากกิจการไม่เคยรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ในงวดก่อนๆ บริษัทฯ จะบันทึกกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์โดยรับรู้ไปยังส่วนของกำไรหรือขาดทุนทันที

4.12 ผลประโยชน์ของพนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

บริษัทได้รับรู้ เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน

โครงการสมทบเงิน

บริษัทและพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่บริษัทจ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สิทธิประโยชน์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสิทธิประโยชน์ของบริษัทฯ เงินที่บริษัทจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

โครงการผลประโยชน์หลังออกจากงาน

บริษัทมีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงาน ซึ่งบริษัทฯ ถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานสำหรับพนักงาน

บริษัทฯ คำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยสำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานจะรับรู้ทันทีในส่วนของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ต้นทุนบริการในอดีตจะถูกรับรู้ทั้งจำนวนในกำไรหรือขาดทุนทันทีที่มีการแก้ไขโครงการหรือลดขนาดโครงการ หรือเมื่อมีการรับรู้ต้นทุนการปรับโครงสร้างที่เกี่ยวข้อง แล้วแต่เหตุการณ์ใดจะเกิดขึ้นก่อน

4.13 ประมาณการหนี้สิน

บริษัทฯ จะบันทึกประมาณการหนี้สินไว้ในบัญชีเมื่อภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตได้เกิดขึ้นแล้ว และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าบริษัทฯ จะเสียทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจไปเพื่อปลดปล่อยภาระผูกพันนั้น และบริษัทฯ สามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ

4.14 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

บริษัทบันทึกภาษีเงินได้ปัจจุบันตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้กับหน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐ โดยคำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

บริษัทบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้น โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

บริษัทรับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการ แต่รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี รวมทั้งผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ในจำนวนเท่าที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่บริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้นั้น

บริษัทจะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงาน และจะทำการปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าว หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่าบริษัทจะไม่มีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์

บริษัทจะบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้นหากภาษีที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับรายการที่ได้บันทึกโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น

4.15 เครื่องมือทางการเงิน

บริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม และบวกด้วยต้นทุนการทำรายการเฉพาะในกรณีที่สินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน อย่างไรก็ตาม สำหรับลูกหนี้การค้าที่ไม่มีองค์ประกอบเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ บริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวด้วยราคาของรายการ ตามที่กล่าวไว้ในนโยบายการบัญชีเรื่องการรับรู้รายได้

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

บริษัทจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเริ่มแรก เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน โดยพิจารณาจากแผนธุรกิจของกิจการในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงิน และลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

บริษัทวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย เมื่อบริษัทถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และเงื่อนไขตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินก่อให้เกิดกระแสเงินสดที่เป็นการรับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่ระบุไว้เท่านั้น

สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าววัดมูลค่าในภายหลังโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและต้องมีการประเมินการด้อยค่า ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการ การเปลี่ยนแปลง หรือการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน จะแสดงในงบแสดงฐานะการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงสุทธิของมูลค่ายุติธรรมในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

ทั้งนี้ สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าว หมายความว่ารวมถึง ตราสารอนุพันธ์ เงินลงทุนในหลักทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อค้า เงินลงทุนในตราสารทุนซึ่งบริษัทฯ ไม่ได้เลือกจัดประเภทให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่มีกระแสเงินสดที่ไม่ได้รับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ย

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของหนี้สินทางการเงิน

ยกเว้นหนี้สินตราสารอนุพันธ์ บริษัทฯรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกสำหรับหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม หักต้นทุนการทำรายการ และจัดประเภทหนี้สินทางการเงินเป็นหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย โดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการหนี้สินทางการเงินและการตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน โดยการคำนวณมูลค่าราคาทุนตัดจำหน่ายคำนึงถึงค่าธรรมเนียมหรือต้นทุนที่ถือเป็นส่วนหนึ่งของอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงนั้นด้วย ทั้งนี้ ค่าตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนทางการเงินในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การตัดรายการของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชี เมื่อสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้นได้สิ้นสุดลง หรือได้มีการโอนสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้น รวมถึงได้มีการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น หรือมีการโอนการควบคุมในสินทรัพย์นั้น

บริษัทฯตัดรายการหนี้สินทางการเงินก็ต่อเมื่อได้มีการปฏิบัติตามภาระผูกพันของหนี้สินนั้นแล้ว มีการยกเลิกภาระผูกพันนั้น หรือมีการสิ้นสุดลงของภาระผูกพันนั้น ในกรณีที่มีการเปลี่ยนหนี้สินทางการเงินที่มีอยู่ให้เป็นหนี้สินใหม่จากผู้ให้กู้รายเดียวกันซึ่งมีข้อกำหนดที่แตกต่างกันอย่างมาก หรือมีการแก้ไขข้อกำหนดของหนี้สินที่มีอยู่อย่างเป็นสาระสำคัญ จะถือว่าเป็นการตัดรายการหนี้สินเดิมและรับรู้หนี้สินใหม่ โดยรับรู้ผลแตกต่างของมูลค่าตามบัญชีดังกล่าวในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

บริษัทฯรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของตราสารหนี้ทั้งหมดที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณจากผลต่างของกระแสเงินสดที่จะครบกำหนดชำระตามสัญญากับกระแสเงินสดทั้งหมดที่บริษัทฯคาดว่าจะได้รับชำระ และคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงโดยประมาณของสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่ได้มา

ในกรณีที่ความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ไม่ได้เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเริ่มแรก บริษัทฯ วัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นโดยพิจารณาจากการผิดสัญญาที่อาจจะเกิดขึ้นใน 12 เดือนข้างหน้า ในขณะที่หากความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเริ่มแรก บริษัทฯ วัดมูลค่าผลขาดทุนด้วยจำนวนเงินที่เท่ากับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุที่เหลืออยู่ของเครื่องมือทางการเงิน

บริษัทฯ พิจารณาว่าความเสี่ยงด้านเครดิตจะเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ เมื่อมีการค้างชำระการจ่ายเงินตามสัญญาเกินกว่า 30 วัน และพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินนั้นมีการด้อยค่าด้านเครดิตหรือมีการผิดสัญญา เมื่อมีการค้างชำระการจ่ายเงินตามสัญญาเกินกว่า 90 วัน อย่างไรก็ตาม ในบางกรณี บริษัทฯ อาจพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินนั้นมีการเพิ่มขึ้นของความเสี่ยงด้านเครดิตอย่างมีนัยสำคัญและมีการผิดสัญญา โดยพิจารณาจากข้อมูลภายในหรือข้อมูลภายนอกอื่น เช่น อันดับความน่าเชื่อถือด้านเครดิตของผู้ออกตราสาร บริษัทฯ ใช้วิธีการอย่างง่ายในการคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้การค้าและรายได้ค้างรับตามสัญญาที่ยังไม่ได้เรียกเก็บ ดังนั้น ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทฯ จึงไม่มีการติดตามการเปลี่ยนแปลงของความเสี่ยงทางด้านการเครดิต แต่จะรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของลูกหนี้การค้าและรายได้ค้างรับตามสัญญาที่ยังไม่ได้เรียกเก็บ

การคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นข้างต้นอ้างอิงจากข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีต ปรับปรุงด้วยข้อมูลการคาดการณ์ไปในอนาคตเกี่ยวกับลูกหนี้และสภาพแวดล้อมทางด้านการเศรษฐกิจ

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดจำหน่ายออกจากบัญชี เมื่อกิจการคาดว่าจะไม่ได้รับคืนกระแสเงินสดตามสัญญาอีกต่อไป

การหักกลบของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินจะนำมาหักกลบกัน และแสดงด้วยยอดสุทธิในงบแสดงฐานะการเงิน ก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิบังคับใช้ได้ตามกฎหมายอยู่แล้วในการหักกลบจำนวนเงินที่รับรู้ และกิจการมีความตั้งใจที่จะชำระด้วยยอดสุทธิ หรือตั้งใจที่จะรับสินทรัพย์และชำระหนี้สินพร้อมกัน

4.16 ตราสารอนุพันธ์

บริษัทฯ ใช้ตราสารอนุพันธ์ คือ สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า เพื่อป้องกันความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน

บริษัทฯ รับรู้มูลค่าเริ่มแรกของตราสารอนุพันธ์ด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ทำสัญญา และวัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงของมูลค่ายุติธรรมในภายหลังในส่วนของการขาดทุน ทั้งนี้ บริษัทฯ แสดงตราสารอนุพันธ์เป็นสินทรัพย์ทางการเงินเมื่อมีมูลค่ายุติธรรมมากกว่าศูนย์ และแสดงเป็นหนี้สินทางการเงินเมื่อมีมูลค่ายุติธรรมน้อยกว่าศูนย์

บริษัทฯ แสดงตราสารอนุพันธ์ที่มีอายุสัญญาคงเหลือมากกว่า 12 เดือนและยังไม่ได้กำหนดชำระภายใน 12 เดือน เป็นสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่นหรือหนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น และแสดงตราสารอนุพันธ์อื่นเป็นสินทรัพย์หมุนเวียนหรือหนี้สินหมุนเวียน

4.17 การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาที่คาดว่าจะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือเป็นราคาที่จะต้องจ่ายเพื่อโอนหนี้สินให้ผู้อื่นโดยรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย (ผู้ร่วมในตลาด) ณ วันที่วัดมูลค่า บริษัทฯ ใช้ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่มีลักษณะเดียวกันหรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ บริษัทฯ จะประมาณมูลค่ายุติธรรมโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์ และพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นให้มากที่สุด

ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่ใช้วัดมูลค่าและเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงินแบ่งออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่นำมาใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

ระดับ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง

ระดับ 2 ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม

ระดับ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้นทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทฯ จะประเมินความจำเป็นในการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่ถืออยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรมแบบเกิดขึ้นประจำ

5. การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญมีดังนี้

การปรับลดมูลค่าสินค้าคงเหลือเป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ

ในการประมาณมูลค่าสุทธิที่จะได้รับของสินค้าคงเหลือ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากสินค้าที่ไม่ได้มาตรฐานหรือเสื่อมคุณภาพ รวมถึงผลกระทบจากราคาขายที่ลดลงของสินค้าคงเหลือ

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์และค่าเสื่อมราคา

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการใช้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งานของอาคารและอุปกรณ์ และต้องทบทวนอายุการใช้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น

นอกจากนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องสอบทานการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ในแต่ละช่วงเวลาและบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าหากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ในกรณีนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวข้องกับสินทรัพย์นั้น

ผลประโยชน์หลังออกจากรางานของพนักงานตามโครงการผลประโยชน์

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากรางานของพนักงาน ประมาณขึ้นตามหลักคณิตศาสตร์ ประกันภัย ซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่าง ๆ ในการประมาณการนั้น เช่น อัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราภาระ และอัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน เป็นต้น

6. รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ในระหว่างปี บริษัทฯมีรายการธุรกิจที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ตามที่ตกลงกันระหว่างบริษัทฯและบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันเหล่านั้น ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจโดยสามารถสรุปได้ดังนี้

ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บริษัทฯมีค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานที่ให้แก่กรรมการและผู้บริหาร ดังต่อไปนี้

	(หน่วย: ล้านบาท)	
	2564	2563
ผลประโยชน์ระยะสั้น	45.9	48.6
ผลประโยชน์หลังออกจากรางาน	2.9	2.8
รวม	48.8	51.4

7. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

	(หน่วย: พันบาท)	
	2564	2563
เงินสด	20	20
เงินฝากธนาคาร	136,467	203,407
เงินสดในกองทุนส่วนบุคคล	12	139
รวมเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	136,499	203,566

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 เงินฝากออมทรัพย์มีอัตราดอกเบี้ยระหว่างร้อยละ 0.04 ถึง 0.13 ต่อปี (2563: ระหว่างร้อยละ 0.04 ถึง 0.55 ต่อปี)

8. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

ลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน

อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ

ยังไม่ถึงกำหนดชำระ

ค้างชำระ

ไม่เกิน 3 เดือน

3 - 6 เดือน

6 - 12 เดือน

มากกว่า 12 เดือน

รวม

หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน - สุทธิ

ลูกหนี้อื่น

ลูกหนี้อื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน

หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

รวมลูกหนี้อื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน - สุทธิ

ดอกเบี้ยค้างรับ

รวมลูกหนี้อื่น - สุทธิ

รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - สุทธิ

รายการเปลี่ยนแปลงของบัญชีค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นมีรายละเอียดดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	2564	2563
ยอดคงเหลือต้นปี	314	744
สำรองผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเพิ่มขึ้น (ลดลง)	94	(430)
ยอดคงเหลือปลายปี	408	314

9. สินค้ำคงเหลือ

(หน่วย: พันบาท)

	ราคาทุน		รายการปรับลดราคาทุนให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ		สินค้ำคงเหลือ - สุทธิ	
	2564	2563	2564	2563	2564	2563
สินค้าสำเร็จรูป	59,417	40,654	(15,033)	(14,661)	44,384	25,993
สินค้ำระหว่างผลิต	259	151	-	-	259	151
วัตถุดิบและวัสดุหีบห่อ	14,720	10,232	(2,307)	(1,615)	12,413	8,617
สินค้ำระหว่างทาง	159	159	-	-	159	159
รวมสินค้ำคงเหลือ	74,555	51,196	(17,340)	(16,276)	57,215	34,920

ในระหว่างปีปัจจุบัน บริษัทฯ บันทึกการปรับลดราคาทุนของสินค้ำคงเหลือให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับเป็นจำนวน 1.1 ล้านบาท (2563: 5.9 ล้านบาท) โดยแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนขาย และในระหว่างปี 2563 มีการกลับรายการปรับลดมูลค่าสินค้ำคงเหลือเป็นจำนวน 9.9 ล้านบาท โดยนำไปหักจากมูลค่าของสินค้ำคงเหลือที่รับรู้เป็นค่าใช้จ่าย

10. สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่นประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	2564	2563
เงินฝากประจำที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย	62,650	1
ตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน		
เงินลงทุนในกองทุนรวม	383,980	396,462
รวมสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	446,630	396,463

บริษัทฯ ได้จัดตั้งกองทุนส่วนบุคคลเพื่อการลงทุน ซึ่งบริหารงานโดยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนแห่งหนึ่ง โดยมีการลงทุนในหุ้นกู้แปลงสภาพและกองทุนตราสารที่ออกโดยบริษัทหรือภาคเอกชนในต่างประเทศ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ ได้ประเมินมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนดังกล่าว โดยใช้มูลค่าอ้างอิงจากบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนดังกล่าวข้างต้น ซึ่งมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนเพิ่มขึ้นจำนวน 6.5 ล้านบาท บริษัทฯ บันทึกการเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนดังกล่าวในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

11. เงินลงทุนในบริษัทร่วม

11.1 รายละเอียดของบริษัทร่วม

(หน่วย: พันบาท)								
บริษัท	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้น ในประเทศ	เงินลงทุน					
			สัดส่วนเงินลงทุน		งบการเงิน ที่แสดงเงินลงทุน ตามวิธีส่วนได้เสีย		งบการเงินเฉพาะกิจการ ที่แสดงเงินลงทุน ตามวิธีราคาทุน	
			2564 (ร้อยละ)	2563 (ร้อยละ)	2564	2563	2564	2563
บริษัท ไทย คานาเทค อินโนเวชั่น จำกัด	ผลิตและจำหน่ายสาร สกัดจากพืชสมุนไพร	ไทย	30	-	28,616	-	30,000	-
รวม					28,616	-	30,000	-

ในระหว่างปีปัจจุบัน บริษัทฯ ได้ลงนามในสัญญาซื้อขายหุ้นในบริษัท ไทย คานาเทค อินโนเวชั่น จำกัด ในสัดส่วนร้อยละ 30 จำนวน 15,000 หุ้น เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 30 ล้านบาท

11.2 ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ รับรู้ส่วนแบ่งขาดทุนจากการลงทุนในบริษัทร่วมในงบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียเป็นจำนวน 1.4 ล้านบาท

11.3 ข้อมูลทางการเงินของบริษัทร่วม

สรุปรายการฐานะการเงิน

(หน่วย: พันบาท)	
2564	
บริษัท ไทย คานาเทค อินโนเวชั่น จำกัด	
สินทรัพย์หมุนเวียน	94
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	13,991
หนี้สินหมุนเวียน	19,178
สินทรัพย์ - สุทธิ	(5,093)
สัดส่วนเงินลงทุน (ร้อยละ)	30
มูลค่าตามบัญชีของส่วนได้เสียของกิจการในบริษัทร่วม	(1,527)
สรุปรายการกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	

(หน่วย: พันบาท)	
2564	
บริษัท ไทย คานาเทค อินโนเวชั่น จำกัด	
ค่าใช้จ่ายในการขาย	565
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	4,047
ขาดทุน	4,612
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม	4,612

12. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

(หน่วย: พันบาท)

	ที่ดิน	อาคารและ ส่วน ปรับปรุง อาคาร	เครื่องจักร และอุปกรณ์ โรงงาน	เครื่อง ตกแต่งและ เครื่องใช้ สำนักงาน	เครื่องมือ และอุปกรณ์ ในการขาย	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ ระหว่าง ติดตั้ง	รวม
ราคาทุน								
1 มกราคม 2563	25,578	38,252	14,097	15,939	48,424	6,186	12,257	160,733
ซื้อเพิ่ม	-	7,536	2,866	2,986	-	-	2,364	15,752
โอนเข้า(โอนออก)	-	-	-	65	210	-	(275)	-
ตัดจำหน่าย	-	(223)	(58)	(111)	-	-	-	(392)
31 ธันวาคม 2563	25,578	45,565	16,905	18,879	48,634	6,186	14,346	176,093
ซื้อเพิ่ม	-	6,077	3,396	1,469	1,575	-	3,933	16,450
โอนเข้า(โอนออก)	-	148	2,185	3,701	882	-	(6,916)	-
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	(674)	(61)	-	-	-	(735)
31 ธันวาคม 2564	25,578	51,790	21,812	23,988	51,091	6,186	11,363	191,808
ค่าเสื่อมราคาสะสม								
1 มกราคม 2563	-	11,090	6,935	12,044	28,822	1,018	-	59,909
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	3,217	1,884	1,900	9,684	934	-	17,619
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่ ตัดจำหน่าย	-	(178)	(55)	(111)	-	-	-	(344)
31 ธันวาคม 2563	-	14,129	8,764	13,833	38,506	1,952	-	77,184
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	4,814	2,534	2,142	7,657	910	-	18,057
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่ จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	(674)	(61)	-	-	-	(735)
31 ธันวาคม 2564	-	18,943	10,624	15,914	46,163	2,862	-	94,506
ค่าเพื่อการด้อยค่า								
1 มกราคม 2563	-	-	-	-	-	-	-	-
31 ธันวาคม 2563	-	-	-	-	-	-	562	562
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	-	-	1,797	-	-	-	4,387	6,184
31 ธันวาคม 2564	-	-	1,797	-	-	-	4,949	6,746
มูลค่าสุทธิตามบัญชี								
31 ธันวาคม 2563	25,578	31,436	8,141	5,046	10,128	4,234	13,784	98,347
31 ธันวาคม 2564	25,578	32,847	9,391	8,074	4,928	3,324	6,414	90,556
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี								
2563 (จำนวน 4.7 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนขาย ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร)								17,619
2564 (จำนวน 7.3 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนขาย ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร)								18,057

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯมีอุปกรณ์จำนวนหนึ่งซึ่งตัดค่าเสื่อมราคาหมดแล้วแต่ยังใช้งานอยู่ มูลค่าตามบัญชีก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมของสินทรัพย์ดังกล่าวมีจำนวนเงินประมาณ 49.0 ล้านบาท (2563: 20.7 ล้านบาท)

บริษัทฯได้นำที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างซึ่งมีมูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 จำนวนประมาณ 15.7 ล้านบาท (2563: 16.1 ล้านบาท) ไปค้ำประกันเงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและวงเงินสินเชื่อที่ได้รับจากธนาคารพาณิชย์ ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุ 15

13. สัญญาเช่า

บริษัทฯ ในฐานะผู้เช่าได้ทำสัญญาเช่าสินทรัพย์เพื่อใช้ในการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยมีอายุสัญญา ระหว่าง 1 - 10 ปี

13.1 สินทรัพย์สิทธิการใช้

รายการเปลี่ยนแปลงของบัญชีสินทรัพย์สิทธิการใช้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	อาคารและ ส่วนปรับปรุง	เครื่องจักรและ อุปกรณ์โรงงาน	เครื่องตกแต่ง และเครื่องใช้		
	อาคาร	สำนักงาน	ยานพาหนะ	รวม	
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	18,917	76	1,093	2,394	22,480
เพิ่มขึ้น	567	1,779	1,266	-	3,612
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(3,283)	(452)	(938)	(576)	(5,249)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	16,201	1,403	1,421	1,818	20,843
เพิ่มขึ้น	-	-	1,472	5,790	7,262
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(3,315)	(594)	(929)	(847)	(5,685)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	12,886	809	1,964	6,761	22,420

13.2 หนี้สินตามสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	2564	2563
จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่า	23,085	23,103
หัก: ดอกเบี้ยรอการตัดจำหน่าย	(2,502)	(2,448)
รวม	20,583	20,655
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(5,625)	(4,992)
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	14,958	15,663

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 หนี้สินตามสัญญาเช่ามีการเคลื่อนไหวดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	2564	2563
ยอดคงเหลือต้นปี	20,655	21,845
เพิ่มขึ้น	7,262	3,612
ดอกเบี้ยที่รับรู้	1,077	1,158
จ่ายค่าเช่า	(8,411)	(5,960)
ยอดคงเหลือปลายปี	20,583	20,655

การวิเคราะห์การครบกำหนดของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าเปิดเผยข้อมูลอยู่ในหมายเหตุ 27 ภายใต้หัวข้อความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

13.3 ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่าที่รับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่าที่รับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 สรุปได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	2564	2563
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้	5,685	5,249
ดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินตามสัญญาเช่า	1,077	1,158
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับสัญญาเช่าระยะสั้น	81	76
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ	228	186

13.4 อื่นๆ

บริษัทฯ มีกระแสเงินสดจ่ายทั้งหมดของสัญญาเช่าสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 จำนวน 7.1 ล้านบาท (2563: 6.7 ล้านบาท) ซึ่งรวมกระแสเงินสดจ่ายของสัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ

14. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ซึ่งได้แก่คอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 แสดงได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	2564	2563
ราคาทุน	6,720	5,715
หัก: ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(5,727)	(5,659)
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	993	56

การกระทบยอดมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนสำหรับปี 2564 และ 2563 แสดงได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	2564	2563
มูลค่าตามบัญชีต้นปี	56	262
ซื้อเพิ่ม - ราคาทุน	1,005	21
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	(68)	(227)
มูลค่าตามบัญชีปลายปี	993	56

15. เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร

วงเงินเงินเบิกเกินบัญชีธนาคารของบริษัทฯ ค้ำประกัน โดยการจดจำนองที่ดินและสิ่งปลูกสร้างของบริษัทฯ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ มีวงเงินเบิกเกินบัญชีธนาคารที่ยังมิได้เบิกใช้เป็นจำนวน 89.8 ล้านบาท (2563: 119.8 ล้านบาท)

16. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

	(หน่วย: พันบาท)	
	2564	2563
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	120,601	128,380
เจ้าหนี้อื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	43,416	42,998
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	72,380	43,053
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	236,397	214,431

17. สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน

จำนวนเงินสำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานซึ่งเป็นเงินชดเชยพนักงานเมื่อออกจากงานแสดงได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	2564	2563
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานต้นปี	18,632	18,575
ส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน:		
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	2,701	2,819
ต้นทุนดอกเบี้ย	315	278
ผลประโยชน์ที่จ่ายในระหว่างปี	(289)	(3,040)
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานปลายปี	21,359	18,632

บริษัทคาดว่าจะไม่มีการจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานภายใน 1 ปี (2563: 0.2 ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ระยะเวลาเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานของบริษัทประมาณ 11 ปี (2563: 11 ปี)

สมมติฐานที่สำคัญในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สรุปได้ดังนี้

	2564 (ร้อยละต่อปี)	2563 (ร้อยละต่อปี)
อัตราคิดลด	1.61	1.61
อัตราการเงินขึ้นเงินเดือน	5.00	5.00
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน (ขึ้นกับช่วงอายุของพนักงาน)	3 - 34	3 - 34

ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานที่สำคัญต่อมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 สรุปได้ดังนี้

	(หน่วย: ล้านบาท)	
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	
	เพิ่มขึ้น 1%	ลดลง 1%
อัตราคิดลด	(1.5)	1.7
อัตราการเงินขึ้นเงินเดือน	1.9	(1.7)
	เพิ่มขึ้น 20%	ลดลง 20%
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	(2.1)	2.5

	(หน่วย: ล้านบาท)	
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	
	เพิ่มขึ้น 1%	ลดลง 1%
อัตราคิดลด	(1.5)	1.7
อัตราการเงินขึ้นเงินเดือน	1.7	(1.5)
	เพิ่มขึ้น 20%	ลดลง 20%
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	(1.8)	2.1

18. สำรองตามกฎหมาย

ภายใต้บทบัญญัติของมาตรา 116 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทฯต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยยอดขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน สำรองตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้ ในปัจจุบัน บริษัทฯได้จัดสรรทุนสำรองตามกฎหมายไว้ครบถ้วนแล้ว

19. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

รายการค่าใช้จ่ายแบ่งตามลักษณะประกอบด้วยรายการค่าใช้จ่ายที่สำคัญดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	2564	2563
ซื้อสินค้าสำเร็จรูปและการเปลี่ยนแปลงในสินค้าสำเร็จรูปและ		
สินค้าระหว่างผลิต	604,588	653,582
วัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลืองใช้ไป	179,889	161,361
ค่าโฆษณาและส่งเสริมการขาย	54,118	55,582
เงินเดือนและค่าแรงและผลประโยชน์อื่นของพนักงาน	133,530	113,592
ค่าขนส่ง	37,338	35,156
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	23,811	23,095
ค่าที่ปรึกษา	7,871	2,571

20. ภาษีเงินได้

20.1 ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	2564	2563
ภาษีเงินได้ปัจจุบัน:		
ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	57,774	45,562
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี:		
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเกิดผลแตกต่างชั่วคราว		
และการกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราว	(4,576)	753
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในกำไรขาดทุน	53,198	46,315

20.2 รายการกระทบบยอกระหว่งกำไรทางบัญชีกับค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้มีดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงิน ซึ่งแสดงเงินลงทุน ตามวิธีส่วนได้เสีย	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2564	2563
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล	267,437	268,821	234,695
อัตราภาษีเงินได้นิติบุคคล	20%	20%	20%
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคลคูณอัตราภาษี	53,487	53,764	46,939
ผลกระทบทางภาษีสำหรับ:			
ค่าใช้จ่ายที่ไม่สามารถนำมาหักภาษีได้	620	343	639
ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่มขึ้น	(909)	(909)	(1,263)
รวม	(289)	(566)	(624)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในกำไรขาดทุน	53,198	53,198	46,315

20.3 ส่วนประกอบของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบแสดงฐานะการเงิน	
	2564	2563
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี		
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	82	63
ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ	3,468	3,255
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	3,468	1,291
ประมาณการสินค้ารับคืน	46	46
ค่าเผื่อการด้อยค่าที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	1,349	112
สัญญาเช่า	150	72
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	4,272	3,726
อื่นๆ	308	2
รวม	13,143	8,567
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี		
สิทธิในสินค้าที่คาดว่าจะได้รับคืน	(27)	(27)
รวม	(27)	(27)
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ	13,116	8,540

21. กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยหารกำไรสำหรับปี (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยจำนวนเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างปี

22. ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่นำเสนอนี้สอดคล้องกับรายงานภายในของบริษัทที่มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานได้รับและสอบทานอย่างสม่ำเสมอเพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงานและประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน ทั้งนี้ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานของบริษัทคือ กรรมการผู้จัดการ

บริษัทจัดโครงสร้างองค์กรเป็นหน่วยธุรกิจตามประเภทของผลิตภัณฑ์และบริการ และการจำหน่ายสิทธิในการใช้ตัวการ์ตูน ในปัจจุบัน บริษัทฯดำเนินกิจการในส่วนงานดำเนินงานสองส่วนงาน คือผลิตและจำหน่ายเครื่องดื่ม และจำหน่ายสิทธิในการใช้ตัวการ์ตูน และดำเนินธุรกิจในเขตภูมิศาสตร์เดียวคือประเทศไทย โดยส่วนงานจำหน่ายสิทธิในการใช้ตัวการ์ตูนในปี 2564 มีรายได้คิดเป็นร้อยละ 2 ของรายได้จากการขายรวม (2563: ร้อยละ 2 ของรายได้จากการขายรวม) บริษัทฯมีช่องทางจัดจำหน่ายสินค้าทั้งในประเทศและต่างประเทศ ซึ่งในปี 2564 บริษัทฯมีรายได้จากการขายในประเทศคิดเป็นร้อยละ 98 ของรายได้จากการขายและบริการรวม (2563: ร้อยละ 98 ของรายได้จากการขายและบริการรวม)

บริษัทฯประเมินผลการปฏิบัติงานโดยพิจารณาจากกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานซึ่งวัดมูลค่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกับที่ใช้ในการวัดกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานและสินทรัพย์รวมในงบการเงิน ดังนั้นรายได้ กำไรจากการดำเนินงาน และสินทรัพย์ที่แสดงอยู่ในงบการเงิน จึงถือเป็นการรายงานตามส่วนงานดำเนินงานและตามเขตภูมิศาสตร์แล้ว

ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้ารายใหญ่

ในปี 2564 บริษัทฯ มีรายได้จากลูกค้ารายใหญ่รายหนึ่ง คิดเป็นมูลค่าเฉลี่ยร้อยละ 95 ของรายได้ของกิจการ (2563: ร้อยละ 95)

23. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทฯและพนักงานบริษัทฯได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 โดยบริษัทฯและพนักงานจะจ่ายสมทบเข้ากองทุนเป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 5 ของเงินเดือน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้บริหารโดยบริษัท เอ ไอ เอ จำกัด และจะจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อพนักงานนั้นออกจากงานตามระเบียบว่าด้วยกองทุนของบริษัทฯ ในระหว่างปี 2564 บริษัทฯรับรู้เงินสมทบดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายจำนวน 3.7 ล้านบาท (2563: 3.1 ล้านบาท)

24. เงินปันผล

เงินปันผล	อนุมัติโดย	เงินปันผลจ่าย (ล้านบาท)	เงินปันผลจ่าย ต่อหุ้น (บาท)
<u>2563</u>			
เงินปันผลระหว่างกาลสำหรับปี 2563	ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ เมื่อวันที่ 25 มีนาคม 2563	85.1	0.14
เงินปันผลระหว่างกาลสำหรับปี 2563	ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ เมื่อวันที่ 6 สิงหาคม 2563	79.0	0.13
รวมเงินปันผลสำหรับปี 2563		<u>164.1</u>	
<u>2564</u>			
เงินปันผลประจำปี 2564	ที่ประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้น เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2564	103.4	0.17
เงินปันผลระหว่างกาลสำหรับปี 2564	ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ เมื่อวันที่ 13 สิงหาคม 2564	91.1	0.15
รวมเงินปันผลสำหรับปี 2564		<u>194.5</u>	

25. ภาระผูกพัน

25.1 ภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาเช่าดำเนินงาน

บริษัทฯ ได้เข้าทำสัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำที่เกี่ยวข้องกับการเช่าอุปกรณ์ และสัญญาบริการที่เกี่ยวข้องต่างๆ อายุของสัญญามีระยะเวลาตั้งแต่ 1 - 3 ปี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บริษัทฯ มีจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายในอนาคตทั้งสิ้นภายใต้สัญญาต่างๆ ดังนี้

	(หน่วย: ล้านบาท)	
	<u>2564</u>	<u>2563</u>
จ่ายชำระ		
ภายใน 1 ปี	1.5	4.3
มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 3 ปี	-	0.1

25.2 ภาระผูกพันเกี่ยวกับใบอนุญาตการให้ใช้ช่วงสิทธิเครื่องหมายการค้า

เมื่อวันที่ 19 ตุลาคม 2560 บริษัทฯ ได้ทำข้อตกลงเกี่ยวกับใบอนุญาตการให้ใช้ช่วงสิทธิเครื่องหมายการค้ากับบริษัทแห่งหนึ่งในต่างประเทศ ภายใต้ข้อตกลงดังกล่าว บริษัทฯ ได้รับสิทธิในการจำหน่ายสิทธิในการใช้ตัวการ์ตูน โดยบริษัทฯ ตกลงจ่ายค่าธรรมเนียมในอัตราร้อยละของยอดเงินที่ได้รับจากรายได้ค่าสิทธิตามที่ระบุไว้ในสัญญา สัญญาดังกล่าวมีอายุ 5 ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2561 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2565

บริษัทฯ ได้ทำข้อตกลงเกี่ยวกับใบอนุญาตการให้ใช้ช่วงสิทธิเครื่องหมายการค้ากับผู้ถือลิขสิทธิ์ตัวการ์ตูนในประเทศไทย ภายใต้ข้อตกลงดังกล่าว บริษัทฯ ได้รับสิทธิในการจำหน่ายสิทธิในการใช้ตัวการ์ตูน โดยบริษัทฯ ตกลงจ่ายค่าธรรมเนียมในอัตราร้อยละของยอดเงินที่ได้รับจากรายได้ค่าสิทธิตามที่ระบุไว้ในสัญญา สรุปได้ดังนี้

วันที่ทำสัญญา	อายุสัญญา	ระยะเวลาของสัญญา
25 มกราคม 2564	2 ปี	25 มกราคม 2564 - 15 มกราคม 2566
30 มีนาคม 2564	2 ปี	1 เมษายน 2564 - 31 มีนาคม 2566

26. ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บริษัทฯ มีสินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมแยกโดยแสดงตามลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

	(หน่วย: ล้านบาท)	
	2564	2563
	ระดับ 2	ระดับ 2
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม		
เงินลงทุนในกองทุนรวม	384	396

ในระหว่างปี 2564 และ 2563 ไม่มีการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

27. เครื่องมือทางการเงิน

27.1 ตราสารอนุพันธ์

	(หน่วย: พันบาท)	
	2564	2563
สินทรัพย์ตราสารอนุพันธ์		
สินทรัพย์ตราสารอนุพันธ์ที่ไม่ได้กำหนดให้เป็นเครื่องมือที่ใช้ป้องกันความเสี่ยง		
สัญญาขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	-	56
รวมสินทรัพย์ตราสารอนุพันธ์	-	56

ตราสารอนุพันธ์ที่ไม่ได้กำหนดให้เป็นเครื่องมือที่ใช้ป้องกันความเสี่ยง

บริษัทฯ ใช้สัญญาขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าเพื่อบริหารความเสี่ยงในการทำธุรกรรมบางส่วน โดยเข้าทำสัญญาขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าในช่วงเวลาที่สอดคล้องกับความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศของรายการอ้างอิงซึ่งมีอายุสัญญาโดยทั่วไปไม่เกิน 12 เดือน

27.2 วัตถุประสงค์และนโยบายการบริหารความเสี่ยงทางการเงิน

เครื่องมือทางการเงินที่สำคัญของบริษัทประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น และหนี้สินตามสัญญาเช่า บริษัทมีความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว และมีนโยบายการบริหารความเสี่ยงดังนี้

ความเสี่ยงด้านเครดิต

บริษัทมีความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องกับลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น เงินฝากกับธนาคารและสถาบันการเงิน และเครื่องมือทางการเงินอื่นๆ โดยจำนวนเงินสูงสุดที่บริษัทอาจต้องสูญเสียจากการให้สินเชื่อคือมูลค่าตามบัญชีที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงิน ยกเว้นตราสารอนุพันธ์ซึ่งได้เปิดเผยจำนวนเงินสูงสุดที่บริษัทอาจต้องสูญเสียไว้ในหัวข้อความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

บริษัทบริหารความเสี่ยงโดยใช้นโยบายและขั้นตอนในการควบคุมการให้สินเชื่ออย่างเหมาะสม จึงไม่คาดว่าจะเกิดผลขาดทุนทางการเงินที่มีสาระสำคัญ นอกจากนี้ บริษัทมีการติดตามยอดคงค้างของลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นอย่างสม่ำเสมอ และการจัดส่งสินค้าให้กับลูกค้ารายใหญ่มักจะมีการขอหนังสือรับรองด้านเครดิต (Letters of credit) หรือการประกันสินเชื่อแบบอื่น ๆ จากธนาคารและสถาบันการเงินอื่นที่มีชื่อเสียง โดยมีระยะเวลาการให้สินเชื่อแก่ลูกค้าโดยปกติมีระยะเวลา 30 วัน ถึง 60 วัน

บริษัทพิจารณาการด้อยค่าทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน อัตราการตั้งสำรองของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณโดยพิจารณาจากอายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระสำหรับกลุ่มลูกค้าที่มีรูปแบบของความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกัน โดยจัดกลุ่มลูกค้าตามประเภทของลูกค้าและอันดับความน่าเชื่อถือของลูกค้า การคำนวณผลขาดทุนจากการด้อยค่าด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนึงถึงผลของความน่าจะเป็นถ่วงน้ำหนัก มูลค่าของเงินตามเวลาและข้อมูลที่มีความสมเหตุสมผลและสามารถสนับสนุนได้ที่มีอยู่ ณ วันที่รายงานเกี่ยวกับเหตุการณ์ในอดีต สภาพการณ์ปัจจุบันและการคาดการณ์สถานะเศรษฐกิจในอนาคต โดยทั่วไป บริษัทจะตัดจำหน่ายลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นออกจากบัญชี หากลูกหนี้ไม่มีการเคลื่อนไหวและค้างชำระเกินกว่าหนึ่งปีและบริษัทไม่ได้มีการดำเนินการตามกฎหมายกับลูกหนี้รายดังกล่าว

เครื่องมือทางการเงินและเงินฝากธนาคาร

บริษัทบริหารความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องกับยอดคงเหลือกับธนาคารและสถาบันการเงิน โดยจะลงทุนกับคู่สัญญาที่ได้รับการอนุมัติแล้วเท่านั้นและอยู่ในวงเงินสินเชื่อที่กำหนดให้กับคู่สัญญาแต่ละราย โดยหากมีการปรับปรุงวงเงินสินเชื่อในระหว่างปีจะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารของบริษัท การกำหนดวงเงินดังกล่าวเป็นการช่วยลดความเสี่ยงของการกระจุกตัวและบรรเทาผลขาดทุนทางการเงินที่อาจเกิดขึ้นจากผิดนัดชำระของคู่สัญญา

บริษัทมีความเสี่ยงด้านเครดิตของตราสารหนี้และตราสารอนุพันธ์ไม่สูงมากนักเนื่องจากคู่สัญญาเป็นธนาคารที่มีอันดับความน่าเชื่อถือด้านเครดิตที่อยู่ในระดับสูงซึ่งประเมิน โดยสถาบันจัดอันดับความน่าเชื่อถือด้านเครดิตระหว่างประเทศ

ความเสี่ยงด้านตลาด

บริษัทมีความเสี่ยงด้านตลาด 2 ประเภท ได้แก่ ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนและความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

บริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องจากการซื้อสินค้า และเงินลงทุนในกองทุนส่วนบุคคลที่เป็นเงินตราต่างประเทศ

บริษัทบริหารความเสี่ยงโดยการป้องกันความเสี่ยงของรายการซื้อที่คาดว่าจะเกิดขึ้นภายในระยะเวลามากที่สุด 12 เดือน และการป้องกันความเสี่ยงของเงินลงทุนสุทธิสำหรับระยะเวลา 24 เดือน

บริษัทจะเจรจาให้เงื่อนไขของตราสารอนุพันธ์ที่ใช้ป้องกันความเสี่ยงสอดคล้องกับเงื่อนไขของความเสี่ยงที่ต้องการป้องกัน สำหรับการป้องกันความเสี่ยงของรายการที่คาดการณ์ไว้ ตราสารอนุพันธ์จะครอบคลุมระยะเวลาตั้งแต่วันที่มีการคาดการณ์กระแสเงินสดจนถึงวันที่มีการรับชำระเงินจากลูกหนี้หรือจ่ายชำระเงินให้แก่เจ้าหนี้ที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ ไม่มียอดคงเหลือสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทฯ มีสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า คงเหลือดังนี้

สกุลเงิน	จำนวนที่ขาย (พัน)	2563	
		อัตราแลกเปลี่ยนตามสัญญาของ	
		จำนวนที่ขาย (บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)	วันครบกำหนดตามสัญญา
เหรียญสหรัฐอเมริกา	40	31.4300	7 เมษายน 2564

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บริษัทฯ มีสินทรัพย์ทางการเงินที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศดังนี้

สกุลเงิน	สินทรัพย์ทางการเงิน		อัตราแลกเปลี่ยนเฉลี่ย	
	2564	2563	2564	2563
	(ล้าน)	(ล้าน)	(บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)	
เหรียญสหรัฐอเมริกา	2	2	33.1920	29.8674

การวิเคราะห์ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงอัตราแลกเปลี่ยน

ตารางต่อไปนี้จะแสดงให้เห็นถึงผลกระทบต่อกำไรก่อนภาษีของบริษัทฯจากการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้นอย่างสมเหตุสมผลของอัตราแลกเปลี่ยนสกุลเงินเหรียญสหรัฐ โดยกำหนดให้ตัวแปรอื่นทั้งหมดคงที่ ทั้งนี้ ผลกระทบต่อกำไรก่อนภาษีนี้อาจเกิดจากการเปลี่ยนแปลงของมูลค่าธุรกรรมของสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงิน รวมถึงตราสารอนุพันธ์ที่เป็นเงินตราต่างประเทศที่ไม่ได้กำหนดให้เป็นเครื่องมือที่ใช้ป้องกันความเสี่ยง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563

สกุลเงิน	2564		2563	
	ผลกระทบต่อกำไร		ผลกระทบต่อ	
	เพิ่มขึ้น/ลดลง	ก่อนภาษี	เพิ่มขึ้น/ลดลง	กำไรก่อนภาษี
	(ร้อยละ)	(พันบาท)	(ร้อยละ)	(พันบาท)
เหรียญสหรัฐอเมริกา	+5	3,020	+5	3,144
	-5	(3,020)	-5	(3,144)

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

บริษัทฯ มีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องกับเงินฝากธนาคาร และหนี้สินตามสัญญาเช่าสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด หรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่สำคัญสามารถจัดตามประเภทอัตราดอกเบี้ย และสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่สามารถแยกตามวันที่ครบกำหนดหรือวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ (หากวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ถึงก่อน) ได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564					
	อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ย			อัตราดอกเบี้ย ที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)
	ภายใน 1 ปี	1 - 5 ปี	ปรับขึ้นลงตาม อัตราตลาด	ไม่มีอัตรา ดอกเบี้ย	รวม	
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	130	6	136	0.04 - 0.13
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	262	262	-
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	63	-	-	384	447	0.02 - 0.45
	63	-	130	652	845	
หนี้สินทางการเงิน						
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	236	-	-	-	236	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	6	15	-	-	21	4.32 - 7.83
	242	15	-	-	257	



(หน่วย: ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563

สินทรัพย์ทางการเงิน

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น

หนี้สินทางการเงิน

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

หนี้สินตามสัญญาเช่า

อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ย			อัตราดอกเบี้ย ที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)
ภายใน 1 ปี	1 - 5 ปี	ปรับขึ้นลงตาม อัตราตลาด	ไม่มีอัตรา ดอกเบี้ย	รวม	
62	-	135	7	204	0.04 - 0.55
-	-	-	242	242	-
-	-	-	396	396	-
62	-	135	645	842	
-	-	-	214	214	-
5	16	-	-	21	3.96 - 11.12
5	16	-	214	235	

ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

บริษัทฯ บริหารความเสี่ยงด้านสภาพคล่องเพื่อให้สามารถปฏิบัติตามข้อผูกพันทางการค้าของบริษัทฯ โดยการรักษาระดับเงินสดเพื่อให้เพียงพอต่อสภาพคล่องที่ต้องการ บริษัทฯ ได้ประเมินแล้วว่า บริษัทฯ มีเงินทุนหมุนเวียนเพียงพอที่จะชำระหนี้สินดังกล่าว และได้ข้อสรุปว่าความเสี่ยงดังกล่าวอยู่ในระดับต่ำ

รายละเอียดการครบกำหนดชำระของหนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์ของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 ซึ่งพิจารณาจากกระแสเงินสดตามสัญญาที่ยังไม่คิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันสามารถแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	236,397	-	-	236,397
หนี้สินตามสัญญาเช่า	6,666	16,419	-	23,085
รวม	243,063	16,419	-	259,482

(หน่วย: พันบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563

	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	214,431	-	-	214,431
หนี้สินตามสัญญาเช่า	5,953	16,814	336	23,103
รวม	220,384	16,814	336	237,534

27.3 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

เนื่องจากเครื่องมือทางการเงินส่วนใหญ่ของบริษัทฯจัดอยู่ในประเภทระยะสั้นหรือมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด บริษัทฯจึงประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน

28. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของบริษัทฯ คือ การจัดให้มีซึ่งโครงสร้างทุนที่เหมาะสมเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานธุรกิจของบริษัทฯและเสริมสร้างมูลค่าการถือหุ้นให้กับผู้ถือหุ้น

บริษัทฯบริหารจัดการสถานะของทุนโดยใช้อัตราส่วนหนี้สินต่อทุน (Debt-to-Equity Ratio) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 0.4:1 (2563: 0.4:1)

29. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2565 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯครั้งที่ 1/2565 ได้มีมติอนุมัติการจ่ายเงินปันผลงวดสุดท้ายสำหรับผลประกอบการปี 2564 ให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราหุ้นละ 0.18 บาท รวมเป็นเงินปันผลทั้งสิ้น 109.44 ล้านบาท

บริษัทฯจะนำเสนอเพื่ออนุมัติการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวในที่ประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้นของบริษัทฯต่อไป

30. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการของบริษัทฯ เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2565

ส่วนที่ 4 การรับรองความถูกต้องของข้อมูล

● การรับรองความถูกต้องของข้อมูล



การรับรองความถูกต้องของข้อมูลในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีนั้นให้กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท ลงลายมือชื่อพร้อมทั้งประทับตราบริษัท (ถ้ามี) ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี พร้อมทั้งมอบอำนาจให้บุคคลใดลงนามกำกับเอกสารในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีแทนด้วย โดยให้ใช้ชื่อและรูปแบบ ดังนี้

บริษัทได้สอบทานข้อมูลในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีฉบับนี้แล้ว ด้วยความระมัดระวัง บริษัทขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวถูกต้องครบถ้วน ไม่เป็นเท็จ ไม่ทำให้ผู้อื่นสำคัญผิด หรือไม่ขาดข้อมูลที่ควรต้องแจ้งในสาระสำคัญ นอกจากนี้ บริษัทขอรับรองว่า

- (1) งบการเงินและข้อมูลทางการเงินที่สรุปมาในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีได้แสดงข้อมูลอย่างถูกต้องครบถ้วน ในสาระสำคัญเกี่ยวกับฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดของบริษัทและบริษัทย่อยแล้ว
- (2) บริษัทได้จัดให้มีระบบการเปิดเผยข้อมูลที่ดี เพื่อให้แน่ใจว่าบริษัทได้เปิดเผยข้อมูลในส่วนที่เป็นสาระสำคัญทั้งของบริษัทและบริษัทย่อยอย่างถูกต้องครบถ้วนแล้ว รวมทั้งควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว
- (3) บริษัทได้จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่ดี และควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตาม ระบบดังกล่าว และบริษัทได้แจ้งข้อมูลการประเมินระบบการควบคุมภายใน ณ วันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2565 ต่อผู้สอบบัญชีและกรรมการตรวจสอบของบริษัทแล้ว ซึ่งครอบคลุมถึงข้อบกพร่องและการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของระบบการควบคุมภายใน รวมทั้งการกระทำที่มีขอบที่อาจมีผลกระทบต่อการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย

ในการนี้ เพื่อเป็นหลักฐานว่าเอกสารทั้งหมดเป็นเอกสารชุดเดียวกันกับที่บริษัทได้รับรองความถูกต้องแล้ว บริษัทได้มอบหมายให้นางจิรพรรณ คชฤทธิ์ ชูแสง เป็นผู้ลงลายมือชื่อกำกับเอกสารนี้ไว้ทุกหน้าด้วย หากเอกสารใดไม่มีลายมือชื่อของ นางจิรพรรณ คชฤทธิ์ชูแสงกำกับไว้ บริษัทจะถือว่าไม่ใช้ข้อมูลที่บริษัทได้รับรองความถูกต้อง

บริษัท ที.เอ.ซี.คอนซูเมอร์ จำกัด (มหาชน)

ชื่อ	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1. นายชัชว วัฒนสุข	กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	
2. นางจิรพรรณ คชฤทธิ์ ชูแสง	กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	

ผู้รับมอบอำนาจ

นางจิรพรรณ คชฤทธิ์ ชูแสง	กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	
--------------------------	------------------------	---

เอกสารแนบ 1

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงาน บัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี เลขานุการบริษัทและ ตัวแทนติดต่อประสานงานกรณีเป็นบริษัทต่างประเทศ

คณะกรรมการบริษัท

พลเรือเอกอภิชาติ เพ็ศรีทอง อายุ 72 ปี

ประธานกรรมการและกรรมการอิสระ

วันที่ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ • 10 กุมภาพันธ์ 2558

คุณวุฒิทางการศึกษา • ปริญญาโท หลักสูตรป้องกันราชอาณาจักร ภาครัฐร่วมเอกชน วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร
• ปริญญาตรี สาขาวิทยาศาสตร์ (วิศวกรรมไฟฟ้า) โรงเรียนนายเรือ

การอบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- หลักสูตร Risk Management Program For Corporate Leaders (RCL) รุ่นที่ 4/2559
- หลักสูตร Directors Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 82/2553

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน

- | | | |
|-----------------|--|---|
| • 2558-ปัจจุบัน | ประธานกรรมการและกรรมการอิสระ | บริษัท ที.เอ.ซี. คอนซูเมอร์ จำกัด (มหาชน) |
| • 2558-ปัจจุบัน | ประธานกรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบ | บริษัท เจเคเอ็น โทบอลมีเดีย จำกัด (มหาชน) |
| • 2555-ปัจจุบัน | ประธานกรรมการ กรรมการอิสระ
และประธานกรรมการสรรหา
และกำหนดค่าตอบแทน
กรรมการอิสระ | บริษัท เมืองไทย แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) |
| • 2553-ปัจจุบัน | กรรมการอิสระ | บริษัท เอส แอนด์ เจ อินเตอร์เนชั่นแนล อินเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) |

ตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)

- ไม่มี

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (%) ณ 31 ธันวาคม 2564

- ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

- ไม่มี

รองศาสตราจารย์กิตติ สิริพัลลภ อายุ 70 ปี

ประธานกรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ

วันที่ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ • 14 กรกฎาคม 2560

คุณวุฒิทางการศึกษา • ปรญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ (การเงินและการธนาคาร) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
• ปรญญาโท สาขาการตลาด สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
• ปรญญาตรี สาขาการบัญชี (เกียรตินิยมอันดับสอง) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

การอบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

• หลักสูตร Directors Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 172/2563

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน

• ก.ค. 2560-ปัจจุบัน ประธานกรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ บริษัท ที.เอ.ซี. คอนซูเมอร์ จำกัด (มหาชน)

ตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)

• ไม่มี

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (%) ณ 31 ธันวาคม 2564

• ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

• ไม่มี

นางพัทตรา สุริยาปี อายุ 62 ปี

กรรมการตรวจสอบ กรรมการอิสระ และประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

วันที่ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ • 10 กุมภาพันธ์ 2558

คุณวุฒิทางการศึกษา • ปรญญาโท สาขาการพัฒนากฎหมายและองค์กร สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
• ปรญญาตรี ศิลปศาสตร์/มนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง
• หลักสูตร Micro MBA จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

การอบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

• หลักสูตร Directors Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 116/2558

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน

• 2558-ปัจจุบัน กรรมการตรวจสอบ กรรมการอิสระ และประธานกรรมการสรรหา และพิจารณาค่าตอบแทน บริษัท ที.เอ.ซี. คอนซูเมอร์ จำกัด (มหาชน)

ตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)

• 2552-ปัจจุบัน กรรมการผู้จัดการฝ่ายบริหาร

บริษัท โชคพนา (2512) จำกัด

• 2551-ปัจจุบัน กรรมการ

บริษัท พลัส โฟว์ จำกัด

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (%) ณ 31 ธันวาคม 2564

• ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

• ไม่มี

นายคมศักดิ์ วัฒนาศรีโรจน์ อายุ 53 ปี

กรรมการตรวจสอบ กรรมการอิสระ กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง

วันที่ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ • 21 ธันวาคม 2559

คุณวุฒิทางการศึกษา • ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
• ปริญญาตรี สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยรามคำแหง

การอบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- หลักสูตร Board Nomination & Compensation Program (BNCP) รุ่นที่ 8/2562
- หลักสูตร Advanced Audit Committee Program (AACP) รุ่นที่ 29/2561
- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 105/2551

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน

- ร.ค. 2559-ปัจจุบัน กรรมการตรวจสอบ กรรมการอิสระ กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัท ที.เอ.ซี. คอนซูเมอร์ จำกัด (มหาชน)
- ส.ค. 2548-เม.ย. 2563 กรรมการ กรรมการบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี บริษัท โมโน เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

ตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน) • ไม่มี

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (%) ณ 31 ธันวาคม 2564 • ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร • ไม่มี

นายชนิท สุวรรณพริณทร์ อายุ 57 ปี

กรรมการ กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และกรรมการบริหารความเสี่ยง

วันที่ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ • 19 สิงหาคม 2554

คุณวุฒิทางการศึกษา • ปริญญาโท บริหารธุรกิจ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
• ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ สาขาการตลาด มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ

การอบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- หลักสูตร Directors Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 112/2557

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน

- 2554-ปัจจุบัน กรรมการ กรรมการสรรหา และพิจารณาค่าตอบแทน และกรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัท ที.เอ.ซี. คอนซูเมอร์ จำกัด (มหาชน)
- ม.ย. 2562-ปัจจุบัน ผู้อำนวยการอาวุโส Customer Experience Department บริษัท บ้านปู เน็กซ์ จำกัด
- 2554-1 มี.ค. 2562 กรรมการผู้จัดการ บริษัท ที.เอ.ซี. คอนซูเมอร์ จำกัด (มหาชน)

ตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน) • ไม่มี

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (%) ณ 31 ธันวาคม 2564 • ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร • ไม่มี

นางสาวไตรทิพย์ ศิระกฤษณ์กุล อายุ 55 ปี

กรรมการอิสระ และกรรมการบริหารความเสี่ยง

วันที่ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ • 22 เมษายน 2564

คุณวุฒิทางการศึกษา • ปริญญาโท บริหารธุรกิจ สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจศศินทร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
• ปริญญาตรี สาขาการธนาคาร จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

การอบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- หลักสูตร Directors Certification Program (DCP) รุ่นที่ 158/2555
- หลักสูตร Successful Formulation and Executive the Strategy (SFE) รุ่นที่ 3/2552
- หลักสูตร Directors Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 31/2548

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน

- 22 เม.ย. 2564-ปัจจุบัน กรรมการอิสระ และกรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัท ที.เอ.ซี. คอนซูเมอร์ จำกัด (มหาชน)
- ธ.ค. 2562-ปัจจุบัน กรรมการอิสระและประธานกรรมการตรวจสอบ บริษัท ที คิว อาร์ จำกัด (มหาชน)
- 2561-ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท ซุปเปอร์ เอนเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)
- 2558-ปัจจุบัน กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ บริษัท เอสไอเอสบี จำกัด (มหาชน)

ตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)

- 2564-ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท เอสอาร์ที แอสเสท จำกัด
- ต.ค. 2563-ปัจจุบัน กรรมการ การทอพิเศษแห่งประเทศไทย
- ต.ค. 2562-ปัจจุบัน กรรมการ การรถไฟแห่งประเทศไทย

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (%) ณ 31 ธันวาคม 2564

• ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

• ไม่มี

นายชัชชัย วัฒนสุข อายุ 48 ปี

กรรมการ ประธานกรรมการบริหาร และรักษาการกรรมการผู้จัดการ (กรรมการผู้มีอำนาจ)

วันที่ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ • 3 มกราคม 2548

คุณวุฒิทางการศึกษา • Master of Business Administration, University of San Diego, USA.
• ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยอีสซิมชัน

การอบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- หลักสูตร Directors Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 112/2557

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน

- 2548-ปัจจุบัน กรรมการ และประธานกรรมการบริหาร บริษัท ที.เอ.ซี. คอนซูเมอร์ จำกัด (มหาชน)
- 1 มี.ค. 2562-ปัจจุบัน รักษาการกรรมการผู้จัดการ บริษัท ที.เอ.ซี. คอนซูเมอร์ จำกัด (มหาชน)

ตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)

- 2553-ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท เอสพี อินเทอร์เน็ต จำกัด
- 2553-ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท ซี เอ เจเนอรัล จำกัด
- 2560-ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท โปรเพลย์เยอร์ ออนไลน์ จำกัด

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (%) ณ 31 ธันวาคม 2564

• 24.62% (149,707,998 หุ้น)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

• ไม่มี

นางจิรพรรณ คชฤทธิ์ ชูแสว อายุ 52 ปี

กรรมการ กรรมการบริหารความเสี่ยง และรองกรรมการผู้จัดการ สายงานกลยุทธ์องค์กร (กรรมการผู้มีอำนาจ)

วันที่ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ • 1 กันยายน 2558

คุณวุฒิทางการศึกษา • Master of Business Administration, University of South Alabama, USA.
• ปรินซ์ตัน วิทยาลัย รัฐศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

การอบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- หลักสูตร How to Develop a Risk Management Plan (HRP) รุ่นที่ 14/2560
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 124/2559
- หลักสูตร Financial Statements For Directors (FSD) รุ่นที่ 31/2559

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน

- 2561-ปัจจุบัน กรรมการ กรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัท ที.เอ.ซี. คอนซูเมอร์ จำกัด (มหาชน)
และรองกรรมการผู้จัดการ สายงานกลยุทธ์องค์กร

ตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน) • ไม่มี

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%) ณ 31 ธันวาคม 2564 • 0.67% (4,071,793 หุ้น)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร • ไม่มี

นายสุพจน์ สีนานุรักษ์ อายุ 52 ปี

กรรมการ กรรมการบริหารความเสี่ยง และรองกรรมการผู้จัดการ สายงานขายและการตลาด

วันที่ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ • 22 เมษายน 2564

คุณวุฒิทางการศึกษา • Master of Business Administration (MBA), University of St. Thomas, Houston, Texas.
• Bachelor Degree of Business Administration (BBA),
University of Thai Chamber of Commerce, Bangkok.
• High School, St. Gabriel College, Bangkok.

การอบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- หลักสูตร Risk Management Program for Corporate Leaders (RCL) รุ่นที่ 25/2564
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 169/2563

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน

- ก.พ. 2563-ปัจจุบัน กรรมการ กรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัท ที.เอ.ซี. คอนซูเมอร์ จำกัด (มหาชน)
และรองกรรมการผู้จัดการ สายงานขายและการตลาด
- พ.ย. 2562-ม.ค. 2563 ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ ฝ่ายธุรกิจร่วมทุน บริษัท ที.เอ.ซี. คอนซูเมอร์ จำกัด (มหาชน)

ตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)

- 2548-ก.ย. 2562 Channel & Trade Management Leader Thai Samsung Electronics Co., Ltd.

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%) ณ 31 ธันวาคม 2564 • 0.06% (406,648 หุ้น)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร • ไม่มี

คณะผู้บริหาร

นางสุวิธยา อังศวานนท์ อายุ 51 ปี

ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายงานบริหารลูกค้าและสื่อสารองค์กร

คุณวุฒิทางการศึกษา

- Master of Marketing Communication & Advertising, Emerson College, USA.
- Bachelor of Advertising, University of Hartford, USA.
- Certificate of Business Administration, Harvard Extension School, USA.

การอบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- หลักสูตร Directors Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 131/2559
- หลักสูตร Financial Statements For Director (FSD) รุ่นที่ 31/2559

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน

- พ.ศ. 2562-ปัจจุบัน ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ
สายงานบริหารลูกค้าและสื่อสารองค์กร บริษัท ที.เอ.ซี. คอนซูเมอร์ จำกัด (มหาชน)
- 2556-พ.ย. 2562 ผู้อำนวยการ สายงานธุรกิจ 1 และสื่อสารองค์กร บริษัท ที.เอ.ซี. คอนซูเมอร์ จำกัด (มหาชน)

ตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)

- ก.ค. 2558-ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท ชันฉีฟ จำกัด

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%) ณ 31 ธันวาคม 2564

- 0.03% (201,570 หุ้น)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

- ไม่มี

นางสาวหทัย จารุวิทยานันท์ อายุ 40 ปี

ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายงานสนับสนุนปฏิบัติการ

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาโท สาขาการจัดการอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- ปริญญาตรี สาขาอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

การอบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- ไม่มี

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน

- พ.ศ. 2562-ปัจจุบัน ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ
สายงานสนับสนุนปฏิบัติการ บริษัท ที.เอ.ซี. คอนซูเมอร์ จำกัด (มหาชน)
- 2559-พ.ย. 2562 ผู้อำนวยการ สายงานธุรกิจ 3
และฝ่ายวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ บริษัท ที.เอ.ซี. คอนซูเมอร์ จำกัด (มหาชน)
- 2559-2560 รองผู้อำนวยการ ฝ่ายพัฒนาธุรกิจ 1
และฝ่ายวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ บริษัท ที.เอ.ซี. คอนซูเมอร์ จำกัด (มหาชน)

ตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)

- ไม่มี

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%) ณ 31 ธันวาคม 2564

- 0.01% (59,293 หุ้น)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

- ไม่มี

นางสาวแพรวภา นิ่มมา อายุ 56 ปี

รองผู้อำนวยการ สายงานจัดซื้อ จัดจ้าง และรักษาการผู้จัดการ โรงงานบ้านบึง

คุณวุฒิทางการศึกษา • ปริญญาตรี สาขาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต

การอบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) • ไม่มี

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน

- พ.ศ. 2562-ปัจจุบัน รองผู้อำนวยการ สายงานจัดซื้อ จัดจ้าง และรักษาการผู้จัดการ โรงงานบ้านบึง บริษัท ที.เอ.ซี. คอนซูเมอร์ จำกัด (มหาชน)
- 2556-เม.ย. 2562 ผู้จัดการอาวุโส สายงานซัพพลายเชน และรักษาการผู้จัดการ โรงงานบ้านบึง บริษัท ที.เอ.ซี. คอนซูเมอร์ จำกัด (มหาชน)

ตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)

- 2548-ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท ออล อิน วัน แมนูแฟกเจอร์ จำกัด

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%) ณ 31 ธันวาคม 2564 • 0.0015% (9,114 หุ้น)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร • ไม่มี

นายปรีชา มินจิรพงศ์ อายุ 45 ปี

ผู้อำนวยการฝ่ายขายและการตลาด

คุณวุฒิทางการศึกษา • Master of Business Administration (MBA) in Finance, Texas A&M University
• Certificate in Marketing, New York University
• ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ สาขาการตลาด มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ

การอบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) • ไม่มี

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน

- ก.พ. 2564-ปัจจุบัน ผู้อำนวยการฝ่ายขายและการตลาด บริษัท ที.เอ.ซี. คอนซูเมอร์ จำกัด (มหาชน)

ตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)

- ร.ศ. 2555-ม.ค. 2564 Group Key Account Manager Dairy Plus Company Limited

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%) ณ 31 ธันวาคม 2564 • ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร • ไม่มี

นางสาวปาริฉัตร โชติภูมิเวชย์ อายุ 39 ปี

ผู้จัดการอาวุโส ฝ่ายบัญชีและการเงิน

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาโท สาขาการจัดการและกลยุทธ์ มหาวิทยาลัยมหิดล
- ปริญญาตรี สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต สภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์

การอบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- หลักสูตร Board Reporting Program (BRP) รุ่นที่ 27/2561
- หลักสูตร How to Develop a Risk Management Plan (HRP) รุ่นที่ 14/2560
- หลักสูตร Company Secretary Program (CSP) รุ่นที่ 60/2557

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน

- 2560-ปัจจุบัน ผู้จัดการอาวุโส ฝ่ายบัญชีและการเงิน บริษัท ที.เอ.ซี. คอนซูเมอร์ จำกัด (มหาชน)
- 2557-2559 ผู้จัดการ ฝ่ายบัญชี บริษัท ที.เอ.ซี. คอนซูเมอร์ จำกัด (มหาชน)

ตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)

- ไม่มี

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%) ณ 31 ธันวาคม 2564

- 0.02% (127,479 หุ้น)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

- ไม่มี

นางสาวนริสา ทิยะสุขสวัสดิ์ อายุ 44 ปี

รองผู้อำนวยการฝ่าย 7-Eleven

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาโท สาขาการจัดการ มหาวิทยาลัยมหิดล
- ปริญญาตรี สาขาการตลาด มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ

การอบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- ไม่มี

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน

- พ.ศ.2562-ปัจจุบัน รองผู้อำนวยการ ฝ่าย 7-Eleven บริษัท ที.เอ.ซี. คอนซูเมอร์ จำกัด (มหาชน)
- พ.ศ. 2558-พ.ศ. 2562 ผู้จัดการอาวุโส ฝ่ายเครื่องดื่มในโตกด์ บริษัท ที.เอ.ซี. คอนซูเมอร์ จำกัด (มหาชน)

ตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)

- ไม่มี

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%) ณ 31 ธันวาคม 2564

- 0.0057% (34,880 หุ้น)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

- ไม่มี

นายยอดชาย ปันดี อายุ 51 ปี

ผู้จัดการอาวุโส ฝ่ายสนับสนุนองค์กร

คุณวุฒิทางการศึกษา • ปรินซ์ปาล์ บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการจัดการสำนักงาน มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร

การอบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) • ไม่มี

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน

- เม.ย. 2562-ปัจจุบัน ผู้จัดการอาวุโส ฝ่ายสนับสนุนองค์กร บริษัท ที.เอ.ซี. คอนซูเมอร์ จำกัด (มหาชน)
- ก.พ. 2555-มี.ค. 2562 ผู้จัดการ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล บริษัท ที.เอ.ซี. คอนซูเมอร์ จำกัด (มหาชน)

ตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน) • ไม่มี

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%) ณ 31 ธันวาคม 2564 • 0.0024% (14,292 หุ้น)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร • ไม่มี

นางสาวพรพรรณ พรหมพานิช อายุ 41 ปี

ผู้จัดการอาวุโส ฝ่ายธุรกิจค้าแร่เตอร์

คุณวุฒิทางการศึกษา • ปรินซ์ปาล์ สาขาการตลาด มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีมหานคร

การอบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) • ไม่มี

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน

- พ.ค. 2562-ปัจจุบัน ผู้จัดการอาวุโส ฝ่ายธุรกิจค้าแร่เตอร์ บริษัท ที.เอ.ซี. คอนซูเมอร์ จำกัด (มหาชน)
- ธ.ค. 2556-เม.ย. 2562 ผู้จัดการขายลูกค้าหลัก ฝ่ายธุรกิจค้าแร่เตอร์ บริษัท ที.เอ.ซี. คอนซูเมอร์ จำกัด (มหาชน)

ตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน) • ไม่มี

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%) ณ 31 ธันวาคม 2564 • 0.0021% (12,912 หุ้น)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร • ไม่มี

นางสาวนันทกัท โพธิ์สาร อายุ 38 ปี

ผู้จัดการอาวุโส ฝ่ายซัพพลายเชน

คุณวุฒิทางการศึกษา • ปรินซ์ปาล์ บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการจัดการสำนักงาน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ธัญบุรี

การอบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) • ไม่มี

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน

- เม.ย. 2562-ปัจจุบัน ผู้จัดการอาวุโส ฝ่ายซัพพลายเชน บริษัท ที.เอ.ซี. คอนซูเมอร์ จำกัด (มหาชน)
- มี.ค. 2559-มี.ค. 2562 ผู้จัดการ ฝ่ายซัพพลายเชน บริษัท ที.เอ.ซี. คอนซูเมอร์ จำกัด (มหาชน)
- มี.ค. 2557-ก.พ. 2559 ผู้จัดการ ฝ่ายวางแผนผลิต บริษัท ที.เอ.ซี. คอนซูเมอร์ จำกัด (มหาชน)

ตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน) • ไม่มี

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%) ณ 31 ธันวาคม 2564 • 0.0019% (11,452 หุ้น)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร • ไม่มี

เลขานุการบริษัท

นางสาวปิยพร ฤกษ์สมบุรณ์ อายุ 36 ปี

เลขานุการบริษัท และผู้จัดการนักลงทุนสัมพันธ์

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาการนิเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร วิทยาเขตพณิชยการพระนคร
- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร วิทยาเขตพณิชยการพระนคร

การอบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- หลักสูตร Company Secretary Refreshment Training Program ปี 2564
- หลักสูตร Engaging your stakeholders through effective communication ปี 2562
- หลักสูตร Role of Company Secretary in shipping Corporate culture ปี 2562
- หลักสูตร Board Reporting Program (BRP) รุ่นที่ 27/2561
- หลักสูตร How to Develop a Risk Management (HRP) รุ่นที่ 14/2560
- หลักสูตร Effective Minute Taking (EMT) รุ่นที่ 35/2559
- หลักสูตร Company Secretary Program (CSP) รุ่นที่ 51/2556

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน

- 2563-ปัจจุบัน เลขานุการบริษัทและผู้จัดการนักลงทุนสัมพันธ์ บริษัท ที.เอ.ซี. คอนซูเมอร์ จำกัด (มหาชน)
- 2558-2562 เลขานุการบริษัทและนักลงทุนสัมพันธ์ บริษัท ที.เอ.ซี. คอนซูเมอร์ จำกัด (มหาชน)

ตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)

- ไม่มี

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (%) ณ 31 ธันวาคม 2564

- 0.0027% (16,315 หุ้น)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

- ไม่มี

หน้าที่ความรับผิดชอบเลขานุการบริษัท

1. ดูแลและให้คำแนะนำแก่กรรมการและผู้บริหารเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนด กฎระเบียบ และข้อบังคับของบริษัท และติดตามดูแลให้มีการปฏิบัติตามอย่างถูกต้องและสม่ำเสมอ
2. รับผิดชอบในการจัดประชุมคณะกรรมการบริษัทและการประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งดูแลประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติของที่ประชุมดังกล่าว
3. ดูแลให้การเปิดเผยข้อมูลและรายงานสารสนเทศในส่วนที่รับผิดชอบเป็นไปตามระเบียบและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
4. จัดทำและเก็บรักษาเอกสารดังต่อไปนี้
 - 4.1 ทะเบียนกรรมการ
 - 4.2 หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการและรายงานการประชุมคณะกรรมการ
 - 4.3 หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นและรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
 - 4.4 รายงานประจำปีของบริษัท
 - 4.5 รายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหาร
5. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่กฎหมายหรือประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนกำหนด

เอกสารแนบ 2

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

รายละเอียดการดำรงตำแหน่งของกรรมการ ผู้บริหาร และผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ในบริษัทที่เกี่ยวข้อง

รายชื่อ	ตำแหน่ง	บริษัทที่เกี่ยวข้อง														
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
พลเรือเอกอภิชาติ เพ็ญศรีทอง	C	C, AC	AC, /	C												
รศ.กิตติ สิริพลลภ	/, AC															
นางพัทธรา สุริยาปี	/, AC				/	/										
นายคมศักดิ์ วัฒนาศรีโรจน์	/, AC															
นายชิต สุวรรณพรินทร์	/															
นางสาวไตรภพย์ ศิวะฤกษ์กุล	/									AC, /	/	/	/	/	/	/
นายชัชวดี วัฒนสุข	/, //, M						/	/	/							
นางจิรพรรณ คชฤทธิ์ ชูแสง	/, ///, M															
นางสุพจน์ สีนานุรักษ์	/, ///, M															
นางสุวิธยา อังวานนท์	///, M															
นางสาวหิยา จารุกยานันท์	///, M															
นางสาวแพรวนภา นิ่มมา	///, M															/
นางสาวปาริฉัตร โชติภูมิเวทย์	///, M															
นายปรีชา ผินระพวง	M															
นางสาวนริสา ต๊ะสุขสวัสดิ์	M															
นายยอดชาย ปันดี	M															
นางสาวพรพรรณ พรหมพานิช	M															
นางสาวนันทกัท โพธิ์สาร	M															

หมายเหตุ : C= ประธานกรรมการ

// = ประธานกรรมการบริหาร

AC= กรรมการตรวจสอบ

/// = กรรมการบริหาร

/ = กรรมการ

M= ผู้บริหาร

รายชื่อบริษัทที่เกี่ยวข้องมีดังนี้

- บริษัท เจเคเอ็น โทบอลมีเดีย จำกัด (มหาชน)
- บริษัท เอส แอนด์ เจ อินเตอร์เนชั่นแนล เอนเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)
- บริษัท เมืองไทย แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)
- บริษัท โชคพนา (2512) จำกัด
- บริษัท พลัส โฟว์ จำกัด
- บริษัท เอสพี อินเตอร์แมค จำกัด
- บริษัท ซี เอ เจเนอรัล จำกัด
- บริษัท โปรเพลย์เยอร์ ออนไลน์ จำกัด
- บริษัท ที คิว อาร์ จำกัด (มหาชน)
- บริษัท ซุปเปอร์ เอนเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)
- บริษัท เอสไอเอสบี จำกัด (มหาชน)
- บริษัท เอส อาร์ทีแอสเสก จำกัด
- การทวพิเศษแห่งประเทศไทย
- การรถไฟแห่งประเทศไทย
- บริษัท ออล อิน วัน แมนูแฟคเจอร์ จำกัด

เอกสารแนบ 3

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทฯ

หัวข้อ	รายละเอียด
ผู้ตรวจสอบภายใน	บริษัท พีแอนด์แอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด
หัวหน้างานตรวจสอบภายใน	นายธนภัทร วงศ์วิทย์ ตำแหน่ง Assistant Vice President
คุณวุฒิทางการศึกษา	<ul style="list-style-type: none"> กำลังศึกษา ปริญญาโท สาขาการกำกับดูแลกิจการ (MSCG) คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ปริญญาตรี หลักสูตรบัญชีบัณฑิต สาขาการบัญชี คณะบัญชี มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต
ประสบการณ์ทำงาน	<p>ปี 2558-ปัจจุบัน Assistant Vice President บริษัท พีแอนด์แอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด</p> <p>ประวัติการเป็นหัวหน้าทีมตรวจสอบภายใน</p> <ul style="list-style-type: none"> หัวหน้าทีมตรวจบริษัทเอกชนอื่น ได้แก่ ธุรกิจร้านอาหาร ธุรกิจแฟชั่น และสถาบันการศึกษา หัวหน้าทีมตรวจบริษัทที่จดทะเบียนอยู่ในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ได้แก่ ธุรกิจสายการบิน ธุรกิจผลิต (Food & Non food) ธุรกิจซื้อขายไป และธุรกิจโรงพยาบาล เป็นหัวหน้าทีมตรวจบริษัทที่เตรียมตัวจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (IPO) ได้แก่ ธุรกิจโทรคมนาคม ธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ ธุรกิจผลิต (Food & Non food) ธุรกิจพลังงานชีวมวล <p>ปี 2556-2557 Internal audit Supervisor กลุ่มบริษัท พีแอนด์แอล</p> <p>ปี 2554-2555 Senior Internal audit กลุ่มบริษัท พีแอนด์แอล</p> <p>ปี 2552-2553 Internal audit กลุ่มบริษัท พีแอนด์แอล</p> <p>ปี 2558-ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท พีแอนด์แอล เทรนนีว เซ็นเตอร์ จำกัด</p> <p>ประวัติการเป็นที่ปรึกษา</p> <ul style="list-style-type: none"> ที่ปรึกษางานโครงการ Thai Private Sector Collective Action against Corruption (CAC) บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และบริษัทจำกัด
การฝึกอบรมที่เกี่ยวข้อง	<ul style="list-style-type: none"> หลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ตรวจสอบภายในของประเทศไทย - CPIAT (รุ่นที่ 21) โครงการอบรม "การตรวจสอบภายในเพื่อเตรียมตัวเป็นผู้ตรวจสอบภายในรับอนุญาตสากล Pre - CIA รุ่นที่ 27" จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย หลักสูตร IPO Focus "Effective Internal Control for success IPO" - สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย หลักสูตรการอบรมกระดาน้ำการเพื่อมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชันในองค์กร - สภาวิชาชีพบัญชี สัมมนาหลักสูตร เรื่อง การควบคุมภายในยุค Thailand 4.0 - สภาวิชาชีพบัญชี การตรวจสอบภายในแบบบูรณาการ (Integrated Audit) 1/2561 - สภาวิชาชีพบัญชี CAC SME Executive Briefing Part Corruption - สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย สัมมนานานาชาติ International Conference Internal Audit Student Exchange 2021 - IIA
หน้าที่ความรับผิดชอบ	<ul style="list-style-type: none"> จัดทำแผนการตรวจสอบประจำปี เพื่อพิจารณาเสนอและขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ สอบทานแนวการตรวจสอบ (Audit Program) ของแต่ละเรื่องที่ทำตรวจสอบตามแผนการตรวจสอบประจำปี ประเมินความเพียงพอ ความเชื่อถือได้ และความถูกต้องทันกาล ของระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ ตามหลัก COSO สอบทานรายงานผลการตรวจสอบและติดตามผลการปฏิบัติงานตามข้อเสนอแนะ จัดทำรายงานผลการตรวจสอบเสนอฝ่ายบริหาร และคณะกรรมการตรวจสอบ

เอกสารแนบ 4 •

ทรัพย์สินในการประกอบธุรกิจ และรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

รายละเอียดของทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ มีทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจดังต่อไปนี้

ประเภท/ลักษณะทรัพย์สิน	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน	มูลค่าตามบัญชีสุทธิ (ล้านบาท)
ที่ดิน : อำเภอบ้านบึง จังหวัดชลบุรี	เป็นเจ้าของ	จดจำนองที่ดินไว้ กับธนาคารพาณิชย์	10.70
• โฉนดเลขที่ 36129 รวมพื้นที่ 1 ไร่ 1 งาน 55 ตารางวา			
• โฉนดเลขที่ 36130 รวมพื้นที่ 1 ไร่ 1 งาน 53 ตารางวา		-	14.88
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	เป็นเจ้าของ	-	27.98
		จดจำนองที่ดินไว้ กับธนาคารพาณิชย์	4.86
เครื่องจักรและอุปกรณ์โรงงาน	เป็นเจ้าของ	-	9.39
อุปกรณ์และเครื่องใช้สำนักงาน	เป็นเจ้าของ	-	8.07
เครื่องมือและอุปกรณ์ในการขาย	เป็นเจ้าของ	-	4.93
ยานพาหนะ	เป็นเจ้าของ	-	3.33
สินทรัพย์ระหว่างติดตั้ง	เป็นเจ้าของ	-	6.42
รวม			90.56

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ มีสินทรัพย์สิทธิการใช้ที่ใช้ในการประกอบธุรกิจดังต่อไปนี้

ประเภท/ลักษณะทรัพย์สิน	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน	มูลค่าตามบัญชีสุทธิ (ล้านบาท)
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	เช่าดำเนินการ x 3 ปี	สัญญาเช่าดำเนินการ	12.89
อุปกรณ์และเครื่องใช้สำนักงาน	เช่าดำเนินการ x 3 ปี	สัญญาเช่าดำเนินการ	0.14
	เช่าซื้อ	สัญญาเช่าทางการเงิน	1.82
ยานพาหนะ	เช่าดำเนินการ x 5 ปี	สัญญาเช่าดำเนินการ	0.81
	เช่าซื้อ	สัญญาเช่าทางการเงิน	6.76
รวม			22.42

สรุปสัญญาที่สำคัญในการประกอบธุรกิจ

1.1 สัญญาว่าจ้างให้ผลิตสินค้า

ผู้รับจ้างผลิตรายที่ 1

วันที่ในสัญญา	: วันที่ 16 ธันวาคม 2557
ความสัมพันธ์กับบริษัทฯ	: -ไม่มี-
ลักษณะสัญญา	: บริษัทฯ ว่าจ้างให้ผู้รับจ้างเป็นผู้ผลิตสินค้าตามสูตรที่บริษัทฯ กำหนด
เงื่อนไขการบอกเลิกสัญญา	: บริษัทฯ อาจใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา เมื่อเกิดเหตุการณ์ใดเหตุการณ์หนึ่งดังต่อไปนี้ <ul style="list-style-type: none">• ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง บริษัทฯ จะบอกกล่าวให้ผู้รับจ้างแก้ไขภายใน 45 วัน หากผู้รับจ้างไม่ดำเนินการแก้ไขเหตุการณ์ดังกล่าวภายในเวลาที่กำหนด บริษัทฯ มีสิทธิบอกเลิกสัญญาว่าจ้างได้ทันที• ผู้รับจ้างไม่สามารถส่งมอบสินค้าได้ทันภายใน 30 วัน นับจากวันกำหนดส่งมอบสินค้า• ผู้รับจ้างถูกยึดทรัพย์ พักทรัพย์ หรือตกเป็นบุคคลล้มละลายตามคำสั่งศาล• ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดเงื่อนไขตามที่กำหนดไว้ในสัญญาตั้งแต่ 2 ครั้งขึ้นไป ภายในระยะเวลา 6 เดือน• คู่สัญญาฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดสามารถแจ้งบอกเลิกสัญญาล่วงหน้า 6 เดือน ก่อนวันที่จะยกเลิกสัญญา
เงื่อนไขการเก็บรักษาความลับ	: คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายรวมถึงบุคคลที่เกี่ยวข้องตกลงจะไม่เปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับแก่บุคคลภายนอกหรือนำข้อมูลที่เป็นความลับดังกล่าวไปใช้เพื่อวัตถุประสงค์อื่นนอกเหนือจากวัตถุประสงค์ตามที่ระบุไว้ในสัญญา เว้นแต่จะได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากคู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่ง
เงื่อนไขอื่นๆ	: <ul style="list-style-type: none">• หากผู้รับจ้างไม่สามารถส่งมอบสินค้าได้ทันภายในกำหนด ผู้รับจ้างจะต้องชดเชยค่าเสียหายให้แก่บริษัทฯ ในอัตราร้อยละ 0.5 ของราคาสินค้า• ผู้รับจ้างจะไม่เข้าทำสัญญากับบุคคลอื่นใดในการรับจ้างผลิตสินค้าที่เหมือนกับสินค้าที่ผู้รับจ้างจัดส่งให้กับลูกค้าของบริษัทฯ เว้นแต่จะได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากบริษัทฯ

ผู้รับจ้างผลิตรายที่ 2

วันที่ในสัญญา	: วันที่ 1 ธันวาคม 2557
ความสัมพันธ์กับบริษัทฯ	: -ไม่มี-
ลักษณะสัญญา	: บริษัทฯ ว่าจ้างให้ผู้รับจ้างเป็นผู้ผลิตสินค้าตามสูตรที่บริษัทฯ กำหนด
อายุของสัญญา	: 1 ปี นับจากวันที่ในสัญญา โดยหากไม่มีคู่สัญญาฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดแจ้งบอกเลิกสัญญากภายในเวลา 3 เดือน ก่อนวันสิ้นสุดอายุของสัญญา ให้ถือว่าสัญญานี้มีผลต่อไปโดยอัตโนมัติอีกคราวละ 1 ปี
เงื่อนไขการบอกเลิกสัญญา	: บริษัทฯ อาจใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา เมื่อเกิดเหตุการณ์ใดเหตุการณ์หนึ่งดังต่อไปนี้ <ul style="list-style-type: none">• คู่สัญญาฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดปฏิบัติผิดเงื่อนไขในสัญญา และไม่ดำเนินการแก้ไขเหตุการณ์ดังกล่าวภายใน 30 วัน คู่สัญญามีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ทันที• ผู้รับจ้างไม่สามารถส่งมอบสินค้าได้ทันภายใน 30 วันนับจากวันกำหนดส่งมอบ• คู่สัญญาฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดถูกยึดทรัพย์ พักทรัพย์ หรือล้มละลายตามคำสั่งศาล
เงื่อนไขการเก็บรักษาความลับ	: คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายรวมถึงบุคคลที่เกี่ยวข้องตกลงจะไม่เปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับแก่บุคคลภายนอกหรือนำข้อมูลที่เป็นความลับดังกล่าวไปใช้เพื่อวัตถุประสงค์อื่นนอกเหนือจากวัตถุประสงค์ตามที่ระบุไว้ในสัญญา เว้นแต่จะได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากคู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่ง ทั้งนี้ การเก็บรักษาข้อมูลที่เป็นความลับตามข้อกำหนดในสัญญานี้จะยังคงมีผลต่อไปอีก 3 ปี นับจากวันที่สัญญานี้สิ้นสุดลง

ผู้รับจ้างผลิตรายที่ 3

วันที่ในสัญญา	: วันที่ 20 ตุลาคม 2557
ความสัมพันธ์กับบริษัทฯ	: -ไม่มี-
ลักษณะสัญญา	: บริษัทฯ ว่าจ้างให้ผู้รับจ้างเป็นผู้ผลิตสินค้าตามสูตรที่บริษัทฯ กำหนด
เงื่อนไขการบอกเลิกสัญญา	: บริษัทฯ อาจใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา เมื่อเกิดเหตุการณ์ใดเหตุการณ์หนึ่งดังต่อไปนี้ <ul style="list-style-type: none"> • ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง บริษัทฯ จะบอกกล่าวให้ผู้รับจ้างแก้ไขภายใน 30 วัน หากผู้รับจ้างไม่ดำเนินการแก้ไขเหตุการณ์ดังกล่าวภายในเวลาที่กำหนด บริษัทฯ มีสิทธิบอกเลิกสัญญาว่าจ้างได้ทันที • ผู้รับจ้างไม่สามารถส่งมอบสินค้าได้ทันภายใน 30 วัน นับจากวันกำหนดส่งมอบสินค้า • ผู้รับจ้างถูกยึดทรัพย์ พักทรัพย์ หรือล้มละลายตามคำสั่งศาล • ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดเงื่อนไขตามที่กำหนดไว้ในสัญญาตั้งแต่ 2 ครั้งขึ้นไป ภายในระยะเวลา 6 เดือน
เงื่อนไขอื่นๆ	: <ul style="list-style-type: none"> • หากผู้รับจ้างไม่สามารถส่งมอบสินค้าได้ทันภายในกำหนด ผู้รับจ้างจะต้องชดเชยค่าเสียหายให้แก่บริษัทฯ ในอัตราร้อยละ 2 ของราคาสินค้า • ผู้รับจ้างจะไม่เข้าทำสัญญากับบุคคลอื่นใดในการรับจ้างผลิต สินค้าที่เหมือนกับสินค้าที่ผู้รับจ้างจัดส่งให้กับลูกค้าของบริษัทฯ และ/หรือผู้ซื้อรายอื่น ทั้งนี้ ให้รวมถึงกรณีที่ผู้รับจ้างผลิตสินค้าดังกล่าวให้แก่ลูกค้าของบริษัทฯ โดยตรง เว้นแต่จะได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากบริษัทฯ
เงื่อนไขการเก็บรักษาความลับ	: คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายรวมถึงบุคคลที่เกี่ยวข้องตกลงจะไม่เปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับแก่บุคคลภายนอกหรือนำข้อมูลที่เป็นความลับดังกล่าวไปใช้เพื่อวัตถุประสงค์อื่นนอกเหนือจากวัตถุประสงค์ตามที่ระบุไว้ในสัญญา เว้นแต่จะได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากคู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่ง

ผู้รับจ้างผลิตรายที่ 4

วันที่ในสัญญา	: วันที่ 1 พฤศจิกายน 2557
ความสัมพันธ์กับบริษัทฯ	: -ไม่มี-
ลักษณะสัญญา	: บริษัทฯ ว่าจ้างให้ผู้รับจ้างเป็นผู้ผลิตสินค้าตามสูตรที่บริษัทฯ กำหนด
เงื่อนไขการบอกเลิกสัญญา	: <ul style="list-style-type: none"> • คู่สัญญาฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งอาจบอกเลิกสัญญา โดยบอกกล่าวเป็นหนังสือให้แก่คู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่งทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน • หากคู่สัญญาฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดผิดสัญญาข้อหนึ่งข้อใดตามสัญญา คู่สัญญาฝ่ายที่มีได้ปฏิบัติผิดสัญญา มีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ทันที
เงื่อนไขการเก็บรักษาความลับ	: ผู้รับจ้างต้องรักษาสูตรและวิธีการผลิตที่ใช้ในผลิตภัณฑ์ตามสูตรที่บริษัทฯ ส่งมอบให้เป็นความลับเฉพาะผู้ควบคุมการผลิต และแน่ใจว่าผู้มีหน้าที่เกี่ยวข้องกับการผลิตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขการรักษาความลับอย่างเคร่งครัด

ผู้รับจ้างผลิตรายที่ 5

วันที่ในสัญญา	: วันที่ 6 พฤศจิกายน 2560
ความสัมพันธ์กับบริษัทฯ	: -ไม่มี-
ลักษณะสัญญา	: บริษัทฯ ว่าจ้างให้ผู้รับจ้างเป็นผู้ผลิตสินค้าตามสูตรที่บริษัทฯ กำหนด
เงื่อนไขการบอกเลิกสัญญา	: <ul style="list-style-type: none"> • คู่สัญญาฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งอาจบอกเลิกสัญญา โดยบอกกล่าวเป็นหนังสือให้แก่คู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่ง ทรานส์ล่าวหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน • หากคู่สัญญาฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดผิดสัญญาข้อหนึ่งข้อใดตามสัญญา คู่สัญญาฝ่ายที่มีได้ปฏิบัติตามสัญญา มีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ทันที
เงื่อนไขการเก็บรักษาความลับ	: ผู้รับจ้างต้องรักษาสูตรและวิธีการผลิตที่ใช้ในผลิตภัณฑ์ตามสูตรที่บริษัทฯ ส่งมอบให้เป็นความลับเฉพาะผู้ควบคุมการผลิต และแน่ใจว่าผู้มีหน้าที่เกี่ยวข้องกับการผลิตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขการรักษาความลับอย่างเคร่งครัด

ผู้รับจ้างผลิตรายที่ 6

วันที่ในสัญญา	: วันที่ 15 สิงหาคม 2562
ความสัมพันธ์กับบริษัทฯ	: -ไม่มี-
ลักษณะสัญญา	: บริษัทฯ ว่าจ้างให้ผู้รับจ้างเป็นผู้ผลิตสินค้าตามสูตรที่บริษัทฯ กำหนด
เงื่อนไขการบอกเลิกสัญญา	: <ul style="list-style-type: none"> • คู่สัญญาฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งอาจบอกเลิกสัญญา โดยบอกกล่าวเป็นหนังสือให้แก่คู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่ง ทรานส์ล่าวหน้าไม่น้อยกว่า 180 วัน • หากคู่สัญญาฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดผิดสัญญาข้อหนึ่งข้อใดตามสัญญา คู่สัญญาฝ่ายที่มีได้ปฏิบัติตามสัญญา มีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ทันที
เงื่อนไขการเก็บรักษาความลับ	: ผู้ขายต้องรักษาสูตรและวิธีการผลิตที่ใช้ในผลิตภัณฑ์ที่บริษัทฯ ส่งมอบให้เป็นความลับเฉพาะผู้ควบคุมการผลิต และแน่ใจว่าผู้มีหน้าที่เกี่ยวข้องกับการผลิตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขการรักษาความลับอย่างเคร่งครัด

ผู้รับจ้างผลิตรายที่ 7

วันที่ในสัญญา	: วันที่ 17 กรกฎาคม 2563
ความสัมพันธ์กับบริษัทฯ	: -ไม่มี-
ลักษณะสัญญา	: บริษัทฯ ว่าจ้างให้ผู้รับจ้างเป็นผู้ผลิตสินค้าตามสูตรที่บริษัทฯ กำหนด
เงื่อนไขการบอกเลิกสัญญา	: <ul style="list-style-type: none"> • คู่สัญญาฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งอาจบอกเลิกสัญญา โดยบอกกล่าวเป็นหนังสือให้แก่คู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่ง ทรานส์ล่าวหน้าไม่น้อยกว่า 60 วัน • หากคู่สัญญาฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดผิดสัญญาข้อหนึ่งข้อใดตามสัญญา คู่สัญญาฝ่ายที่มีได้ปฏิบัติตามสัญญา มีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ทันที
เงื่อนไขการเก็บรักษาความลับ	: ผู้ขายต้องรักษาสูตรและวิธีการผลิตที่ใช้ในผลิตภัณฑ์ที่บริษัทฯ ส่งมอบให้เป็นความลับเฉพาะผู้ควบคุมการผลิต และแน่ใจว่าผู้มีหน้าที่เกี่ยวข้องกับการผลิตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขการรักษาความลับอย่างเคร่งครัด

1.2 สัญญาว่าจ้างขนส่ง

คู่สัญญา : บริษัท บลู แอนด์ ไวท์ 1989 จำกัด	
วันที่ในสัญญา	: 1 มีนาคม 2557
ความสัมพันธ์กับบริษัทฯ	: -ไม่มี-
ลักษณะสัญญา	: บริษัทฯ ว่าจ้างผู้รับจ้างในการขนส่งสินค้า โดยนับตั้งแต่วันรับสินค้าจากที่ทำการหรือโรงงานของบริษัทฯ ไปยังสถานที่ปลายทางที่บริษัทฯ กำหนด สินค้าทั้งหมดอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้างจนกระทั่งผู้รับสินค้าได้รับสินค้าโดยถูกต้องเรียบร้อย
อายุของสัญญา	: 1 ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม 2557 ถึงวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2558 โดยหากผู้ว่าจ้างไม่ได้แจ้งบอกเลิกสัญญาภายใน 30 วัน ก่อนวันสิ้นสุดอายุของสัญญา ให้ถือว่าสัญญานี้มีผลต่อไปโดยอัตโนมัติอีกคราวละ 1 ปี
เงื่อนไขอื่นๆ	: กรณีสินค้าสูญหายหรือเสียหายจากการขนส่งรวมทั้งรถเกิดอุบัติเหตุหรือพลิกคว่ำ ผู้รับจ้างยินยอมชดใช้ค่าเสียหายเต็มมูลค่าของสินค้าตามราคาที่แสดงในใบกำกับภาษีฉบับนั้นๆ

คู่สัญญา : ห้างหุ้นส่วนจำกัด ทองนพคุณ	
วันที่ในสัญญา	: 1 กรกฎาคม 2559
ความสัมพันธ์กับบริษัทฯ	: -ไม่มี-
ลักษณะสัญญา	: บริษัทฯ ว่าจ้างผู้รับจ้างในการขนส่งสินค้า โดยนับตั้งแต่วันรับสินค้าจากที่ทำการหรือโรงงานของบริษัทฯ ไปยังสถานที่ปลายทางที่บริษัทฯ กำหนด สินค้าทั้งหมดอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้างจนกระทั่งผู้รับสินค้าได้รับสินค้าโดยถูกต้องเรียบร้อย
อายุของสัญญา	: 1 ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2559 ถึงวันที่ 30 มิถุนายน 2560 โดยหากผู้ว่าจ้างไม่ได้แจ้งบอกเลิกสัญญาภายใน 30 วัน ก่อนวันสิ้นสุดอายุของสัญญา ให้ถือว่าสัญญานี้มีผลต่อไปโดยอัตโนมัติอีกคราวละ 1 ปี
เงื่อนไขอื่นๆ	: กรณีสินค้าสูญหายหรือเสียหายจากการขนส่งรวมทั้งรถเกิดอุบัติเหตุหรือพลิกคว่ำ ผู้รับจ้างยินยอมชดใช้ค่าเสียหายเต็มมูลค่าของสินค้าตามราคาที่แสดงในใบกำกับภาษีฉบับนั้นๆ

คู่สัญญา

: บริษัท รัตนทิพย์ เอ็กซ์เพรส จำกัด

วันที่ในสัญญา : 1 ธันวาคม 2563

ความสัมพันธ์กับบริษัทฯ : -ไม่มี-

ลักษณะสัญญา : บริษัทฯ ว่าจ้างผู้รับจ้างในการขนส่งสินค้า โดยนับตั้งแต่วันรับสินค้าจากที่ทำการหรือโรงงานของบริษัทฯ ไปยังสถานที่ปลายทางที่บริษัทฯ กำหนด สินค้าทั้งหมดอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้างจนกระทั่งผู้รับสินค้าได้รับสินค้าโดยถูกต้องเรียบร้อย

อายุของสัญญา : 1 ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2563 ถึงวันที่ 30 พฤศจิกายน 2564 โดยหากผู้ว่าจ้างพิจารณาต่อสัญญากับผู้รับจ้าง ให้สัญญานับนี้มีผลบังคับไปอีกคราวละ 1 ปี

เงื่อนไขอื่นๆ : กรณีสินค้าสูญหายหรือเสียหายจากการขนส่งรวมทั้งเกิดอุบัติเหตุหรือพลิกคว่ำ ผู้รับจ้างยินยอมชดเชยค่าเสียหายเต็มมูลค่าของสินค้าตามราคาที่แสดงในใบกำกับภาษีฉบับนั้นๆ

1.3 สัญญาเช่าพื้นที่

บริษัทฯ มีการตกลงทำสัญญาเช่าพื้นที่ สัญญาบริการ และสัญญาบริการส่วนกลาง ห้องชุดเลขที่ 9/231-234 ชั้น 23 อาคารยูเอเอ็ม ทาวเวอร์ ถนนรามคำแหง แขวงสวนหลวง เขตสวนหลวง กรุงเทพฯ เพื่อใช้เป็นสำนักงานของบริษัทฯ โดยมีรายละเอียดดังนี้

ผู้ให้เช่า

: บริษัท เอส - ฟินิกซ์ พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด

วันที่ในสัญญา : 22 พฤศจิกายน 2562

ความสัมพันธ์กับบริษัทฯ : -ไม่มี-

พื้นที่ : ห้องชุด A2 เลขที่ 9/234 ชั้น 23 อาคารยูเอเอ็ม ทาวเวอร์ จำนวน 1 ห้อง ขนาดเนื้อที่ 221.61 ตารางเมตร

อายุของสัญญา : 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน 2562 ถึงวันที่ 31 ตุลาคม 2565

เงื่อนไขการบอกเลิกสัญญา : ผู้เช่ามีสิทธิบอกเลิกสัญญาเช่าได้ทันที

ผู้ให้เช่า : บริษัท เอช - ฟินิกซ์ พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด

วันที่ในสัญญา : 4 พฤศจิกายน 2563

ความสัมพันธ์กับบริษัทฯ : -ไม่มี-

พื้นที่ : ห้องชุด A1, B1, B2 เลขที่ 9/231-233 ชั้น 23 อาคารยูเอม ทาวเวอร์ จำนวน 3 ห้อง ขนาดเนื้อที่ 221.61, 185.16 และ 172.16 ตารางเมตร รวมทั้งสิ้น 578.93 ตารางเมตร

อายุของสัญญา : 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน 2563 ถึงวันที่ 31 ตุลาคม 2566

เงื่อนไขการบอกเลิกสัญญา : ผู้เช่าผิดนัดผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง ผู้ให้เช่ามีสิทธิบอกเลิกสัญญาเช่าได้ทันที

ผู้ให้เช่า : บริษัท เอช - ฟินิกซ์ พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด

วันที่ในสัญญา : 13 สิงหาคม 2563

ความสัมพันธ์กับบริษัทฯ : -ไม่มี-

พื้นที่ : Storage ชั้น 22 อาคารยูเอม ทาวเวอร์ ตั้งอยู่เลขที่ 9 ถนนรามคำแหง แขวงสวนหลวง กรุงเทพมหานคร จำนวน 1 ห้อง ขนาดเนื้อที่ 13.50 ตารางเมตร

อายุของสัญญา : 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2563 ถึงวันที่ 31 กรกฎาคม 2566

เงื่อนไขการบอกเลิกสัญญา : ผู้เช่าผิดนัดผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง ผู้ให้เช่ามีสิทธิบอกเลิกสัญญาเช่าได้ทันที

รายละเอียดเกี่ยวกับการประเมินราคาทรัพย์สิน

-ไม่มี-



● เอกสารแนบ 5

นโยบายและแนวปฏิบัติการทำกับดักแล็กการ และจรรยาบรรณธุรกิจ

บริษัทฯ ได้มีการเผยแพร่แนบนโยบายสำคัญต่างๆ เกี่ยวกับการทำกับดักแล็กการที่ดี ผ่านทางช่องทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ โดยสามารถเข้าชมผ่านเว็บไซต์ จรรยาบรรณและจริยธรรมธุรกิจของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน

<https://www.tacconsumer.com/articles.php>

เอกสารแนบ 6 •

รายงานคณะกรรมการชุดย่อย คณะกรรมการตรวจสอบ
คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาตอบแทน คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

รายงานความรับผิดชอบ ของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทได้ตระหนักถึงภาระหน้าที่และความรับผิดชอบในฐานะกรรมการบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ โดยเป็นผู้รับผิดชอบต่อรายงานทางการเงินของบริษัท ที.เอ.ซี. คอนซูเมอร์ จำกัด (มหาชน) ตลอดจนสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี ซึ่งงบการเงินดังกล่าวจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทย โดยใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ มีการใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวัง และประมาณการที่สมเหตุสมผลในการจัดทำ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน และแสดงคำอธิบายและวิเคราะห์งบการเงินของบริษัทฯ เพื่อให้ผู้ถือหุ้น นักลงทุน ตลอดจนสาธารณชนได้รับข้อมูลอย่างเพียงพอ ถูกต้อง ก้นเหตุการณ์

คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีและดำรงไว้ซึ่งระบบการบริหารความเสี่ยง และระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสม และมีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจว่าข้อมูลทางบัญชีมีความน่าเชื่อถือ และมีความเพียงพอที่จะดำรงไว้ซึ่งทรัพย์สินของบริษัทฯ และเพื่อป้องกันมิให้เกิดการทุจริตหรือการดำเนินการที่ผิดปกติดังมีสาระสำคัญ

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระ 3 ท่าน เป็นผู้สอบทานรายงานทางการเงิน ระบบการควบคุมภายใน การเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับรายการกับกิจการหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน เพื่อให้แน่ใจในข้อมูลสารสนเทศในรายงานทางการเงินว่ามีการจัดทำตามวัตถุประสงค์ภายใต้ระบบบรรษัทภิบาลที่ดี

คณะกรรมการบริษัทจึงมีความเห็นว่าการทำบัญชีและการบริหารความเสี่ยง และระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ มีความเพียงพอและเหมาะสม สามารถสร้างความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลได้ว่า รายงานทางการเงินและสารสนเทศทางการเงินของบริษัทฯ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 ได้จัดทำขึ้นภายใต้มาตรฐานรายงานทางการเงิน ภายใต้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ มีการใช้ดุลยพินิจที่เหมาะสมอย่างระมัดระวัง มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ ถูกต้อง และก้นเหตุการณ์

พล.ร.อ. 
(พล.ร.อ.อภิชัติ เพ็ญศรีทอง)
ประธานกรรมการบริษัท


(นายชัชวี วัฒนสุข)
ประธานกรรมการบริหาร

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการตรวจสอบ บริษัท ที.เอ.ซี. คอนซูเมอร์ จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน ซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิและมีประสบการณ์ทางด้านบัญชี การเงิน การตลาด และการบริหาร ดังนี้

1. รศ.กิตติ สิริพลลภ
ประธานกรรมการตรวจสอบ
2. นางพัทตรา สุริยาปี
กรรมการตรวจสอบ
3. นายคมศักดิ์ วัฒนาศรีโรจน์
กรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบปฏิบัติหน้าที่ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย และตามกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งสอดคล้องกับข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยในรอบระยะเวลาบัญชีปี 2564 คณะกรรมการตรวจสอบได้ประชุม 4 ครั้ง โดยกรรมการได้หารือร่วมกับฝ่ายจัดการ ผู้ตรวจสอบภายใน รวมทั้งมีการประชุมที่ไม่มีผู้บริหารกับผู้สอบบัญชีในเรื่องที่เกี่ยวข้อง และได้สรุปรายงานผลการประชุมให้คณะกรรมการบริษัททราบสรุปสาระสำคัญของภารกิจในรอบปีได้ดังนี้

รายงานทางการเงิน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานงบการเงินรายไตรมาส และงบการเงินประจำปีของบริษัทฯ ร่วมกับผู้สอบบัญชี ผู้ตรวจสอบภายใน และฝ่ายจัดการ โดยพิจารณาถึงประเด็นสำคัญ รวมทั้งปรึกษาหารือกันอย่างอิสระ เพื่อให้มั่นใจว่ากระบวนการควบคุมภายใน ในการจัดทำงบการเงินของบริษัทฯมีความถูกต้อง เชื่อถือได้ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญอย่างเพียงพอและทันเวลาต่อผู้ใช้งบการเงิน สอดคล้องกับกฎหมายและประกาศต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง กฎเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และเป็นไปตามมาตรฐานรายงานทางการเงิน

รายการที่เกี่ยวข้องหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาและให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของบริษัทฯ โดยยึดหลักความระมัดระวัง ความสมเหตุสมผล และคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ รวมทั้งการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ ตามเงื่อนไขที่ตลาดหลักทรัพย์ฯ กำหนด

การควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานความเพียงพอของระบบควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ โดยได้ซักถามและพิจารณาจากรายงานของผู้ตรวจสอบภายในและผู้สอบบัญชี รวมทั้งผลการแก้ไขปรับปรุงประเด็นสำคัญ ในการประเมินความเพียงพอเหมาะสม ความมีประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยงของบริษัทฯ รวมทั้งการดำเนินงานของฝ่ายบริหารที่สอดคล้องกับนโยบายและอำนาจอนุมัติที่กำหนดไว้

กำกับดูแลงานตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานการปฏิบัติงานของผู้ตรวจสอบภายในให้มีการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพ และมีแผนการตรวจสอบภายในประจำปี เพื่อให้การปฏิบัติงานของผู้ตรวจสอบภายในมีความเป็นอิสระ

การปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนด

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานการดำเนินงานของบริษัทฯ ว่าเป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ และรับทราบการเปลี่ยนแปลงกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่มีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

การพิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชี และกำหนดค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี

คณะกรรมการตรวจสอบได้คัดเลือกและพิจารณา
ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี จากบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด โดย
พิจารณาจากคุณสมบัติของผู้สอบบัญชี ความรู้ ความสามารถ
ประสบการณ์ และความเป็นอิสระตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ
หรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง และคุณภาพงานการสอบบัญชีในปี
ที่ผ่านมา นอกจากนี้ผู้สอบบัญชีไม่มีความสัมพันธ์ หรือส่วนได้เสีย
ใดๆ กับบริษัทฯ ซึ่งในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564
คณะกรรมการบริษัท ได้เสนอแต่งตั้งบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด
เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ โดยมีรายชื่อผู้สอบบัญชี ดังนี้

1. นางสาวสาธิตา รัตนานุรักษ์
ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4753และ/หรือ
2. นายวิชาตี โลเทศกระวี
ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4451 และ/หรือ
3. นางสาวศิริวรรณ สุรเทพินทร์
ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4604

โดยมีรายละเอียดค่าธรรมเนียมการสอบบัญชี ปี 2563 และ
2564 ดังนี้

รายการ	2563	2564	หน่วย: บาท
			%เพิ่มขึ้น (ลดลง)
การตรวจสอบงบการเงินประจำปี	1,080,000	1,080,000	-
การสอบทานงบการเงินระหว่างกาล (รวม 3 ไตรมาส)	480,000	480,000	-
รวม	1,560,000	1,560,000	

หมายเหตุ : 1. จำนวนเงินดังกล่าวข้างต้นไม่รวมค่าใช้จ่ายอื่นๆ เช่น ค่าเดินทาง, ค่าเอกสาร, ค่าโทรศัพท์ เป็นต้น
2. ในปี 2564 บริษัทฯไม่มีค่าบริการอื่น ๆ ที่จ่ายให้กับผู้สอบบัญชีหรือบริษัทสอบบัญชี

คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า ในรอบระยะเวลาบัญชี
สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯจัดให้มีระบบการควบคุมภายใน
และการบริหารความเสี่ยงที่เพียงพอเหมาะสม และมีกระบวนการที่ช่วย
ให้เกิดความมั่นใจว่าการปฏิบัติงานของบริษัทฯ เป็นไปตามกฎหมาย
ที่เกี่ยวข้อง โดยมีการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตลอดจนมีการจัดทำและ

เปิดเผยข้อมูลในรายงานทางการเงินของบริษัทฯ อย่างเพียงพอและ
เชื่อถือได้

ในนามคณะกรรมการตรวจสอบ



รศ.กิตติ สิริพลลภ
ประธานกรรมการตรวจสอบ

รายงานของคณะกรรมการสรรหา และพิจารณาคำตอบแทน

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทจดทะเบียน โดยปัจจุบันคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนประกอบด้วยกรรมการบริษัท 3 ท่าน โดยมีนางพัทธา สุริยาปี กรรมการอิสระ เป็นประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน นายคมศักดิ์ วัฒนาศรีโรจน์ กรรมการอิสระ เป็นกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน และนายชนิต สุวธรรมพรินทร์ กรรมการ เป็นกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายฯ ในการพิจารณาหลักเกณฑ์ แนวทาง และกระบวนการสรรหา รวมถึงพิจารณาข้อกำหนดคำตอบแทนที่เหมาะสมสำหรับกรรมการบริษัท และกรรมการชุดย่อยคณะต่างๆ เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนที่จะนำเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติเป็นประจำทุกปี รวมถึงพิจารณาคำตอบแทนของผู้บริหารสูงสุดของบริษัท เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ ในปี 2564 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนมีการประชุมจำนวน 2 ครั้ง เพื่อพิจารณาในเรื่องต่าง ๆ โดยสรุปสาระสำคัญการปฏิบัติหน้าที่ มีดังนี้

1. พิจารณาคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมที่จะดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท ตามหลักเกณฑ์และกระบวนการสรรหาของบริษัท โดยเสนอแต่งตั้งบุคคลเพื่อเป็นกรรมการแทนกรรมการที่พ้นตำแหน่งตามวาระในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น โดยคณะกรรมการได้พิจารณาคุณสมบัติและบทบาทการปฏิบัติหน้าที่ในปีที่ผ่านมาของกรรมการที่ออกตามวาระ และเพื่อเหมาะสมและเพื่อเป็นประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ดังนั้น บริษัทฯมีความจำเป็นต้องเพิ่มจำนวนกรรมการของบริษัทจากเดิม จำนวน 7 คน เป็นจำนวน 9 คน โดยการสรรหากรรมการเข้าใหม่จำนวน 2 คน คือ นางสาวไตรทิพย์ ศิวะฤกษ์กุล และนายสุพจน์ สีนานุรักษ์ ซึ่งคณะกรรมการสรรหา

และพิจารณาคำตอบแทนได้พิจารณากลับกรองแล้ว มีความเห็นว่าการทั้ง 2 ท่าน เป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ และคุณสมบัติครบถ้วน มีประสบการณ์อันจะเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัท ซึ่งที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเห็นชอบให้เสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติการเพิ่มจำนวนกรรมการและการเลือกตั้งกรรมการเข้าใหม่

2. พิจารณากำหนดคำตอบแทนของกรรมการ และนำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ คณะกรรมการได้พิจารณากำหนดคำตอบแทนสำหรับกรรมการปี 2564 โดยพิจารณาหลักเกณฑ์การพิจารณาคำตอบแทนกรรมการที่มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับขอบเขตภาระหน้าที่ความรับผิดชอบของกรรมการแต่ละคน อยู่ในระดับเดียวกับอุตสาหกรรมเดียวกันที่สามารถดูใจ และรักษากรรมการที่มีความรู้ความสามารถ และมีคุณภาพในการปฏิบัติหน้าที่ให้กับบริษัท โดยนำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ

3. พิจารณาจัดทำแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานกรรมการบริหาร โดยใช้หัวข้อสำหรับการประเมินเป็นไปตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์ฯ ทั้ง 10 ด้าน เช่น ความเป็นผู้นำ การกำหนดกลยุทธ์ การปฏิบัติตามกลยุทธ์ การวางแผนและผลปฏิบัติงานการเงิน ความสัมพันธ์กับคณะกรรมการ เป็นต้น

ในนามคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน



(นางพัทธา สุริยาปี)

ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

รายงานของคณะกรรมการ บริหารความเสี่ยง

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

เพื่อเป็นการสนับสนุนคณะกรรมการบริษัท ที.เอ.ซี. คอนซูเมอร์ จำกัด (มหาชน) ในการกำกับดูแลการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กร คณะกรรมการบริษัทจึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อกำหนดนโยบายและช่วยเหลืองานของคณะกรรมการในการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯให้ครอบคลุมทั่วองค์กร และเป็นไปตามเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล รวมทั้งกำกับดูแลให้ระบบหรือกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อลดผลกระทบต่อธุรกิจของบริษัทฯ ได้อย่างเหมาะสม ตลอดจนสร้างความมั่นใจและความน่าเชื่อถือให้กับผู้ลงทุนและผู้มีส่วนได้เสียในแต่ละกลุ่ม คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงประกอบด้วยกรรมการผู้มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ ตลอดจนมีความรู้ความเข้าใจในการดำเนินธุรกิจ

ผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ บริหารความเสี่ยงในปี 2564

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้ทำหน้าที่สอบทานรายงานการบริหารความเสี่ยง และดำเนินการเพื่อให้มั่นใจได้ว่าองค์กรมีการจัดการความเสี่ยงอย่างเหมาะสม และมีความเพียงพอของนโยบายและระบบการบริหารความเสี่ยง โดยรวมถึงความมีประสิทธิภาพของระบบและการปฏิบัติตามนโยบายที่กำหนด ให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับแนวทางในการบริหารจัดการความเสี่ยงให้เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพสอดคล้องต่อกิจกรรมกลยุทธ์การดำเนินงานและแผนธุรกิจ สำหรับในปี 2564 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีการประชุมจำนวน 2 ครั้ง เพื่อพิจารณาเรื่องที่สำคัญ สรุปได้ดังนี้

1. พิจารณาแผนบริหารความเสี่ยงหลักขององค์กร ประจำปีที่ฝ่ายบริหารจากทุกหน่วยงานที่ได้ทำการประเมินความเสี่ยงและจัดระดับความสำคัญของความเสี่ยงพร้อมทั้งกำหนดผลกระทบที่เกิดขึ้น และกำหนดวิธีการจัดการความเสี่ยงนั้นๆ ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้หรือลดโอกาสที่จะเกิดขึ้น

2. พิจารณาถึงการบริหารจัดการความเสี่ยงจากการแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 โดยทางคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงได้มีการให้ทุกฝ่ายในองค์กรร่วมกันจัดทำแบบประเมินผลกระทบของโรคโควิด-19 อย่างต่อเนื่องจากปีก่อน ว่าส่งผลกระทบต่อฝ่ายตนเองด้านใดบ้าง และมีการนำมาพิจารณาร่วมกันถึงภาพรวมขององค์กร และเพื่อให้ทราบถึงการประเมินทิศทางธุรกิจในอนาคต

3. สอบทานรายงานการบริหารความเสี่ยง ควบคุม ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการบริหารความเสี่ยง และดูแลให้บริษัทดำเนินการตามนโยบายบริหารความเสี่ยงที่บริษัทกำหนด ตลอดจนการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่ผู้กำกับดูแลกำหนด

4. มีการปรับเปลี่ยนและแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงท่านใหม่ 2 ท่าน ได้แก่ นางสาวไตรทิพย์ ศิวะฤกษ์ณกุล และนายสุพจน์ สีนานุรักษ์ ซึ่งมีความสามารถและประสบการณ์ที่จะมาช่วยสนับสนุนด้านการบริหารความเสี่ยง

โดยสรุปคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีความเห็นว่าในรอบปี 2564 ที่ผ่านมา บริษัทฯ มีระบบบริหารความเสี่ยงขององค์กรครอบคลุมปัจจัยเสี่ยงทุกด้าน แม้จะเป็นในช่วงสถานการณ์โรคโควิด-19 มีการติดตามและประเมินความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง มีการตั้งรับและหาแนวทางในการป้องกัน โดยสอดคล้องกับสภาพการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป โดยมีการประชุมคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงเป็นรายไตรมาส และการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเป็นรายครึ่งปี โดยบริษัทฯมีการบริหารจัดการความเสี่ยงที่สำคัญในระดับองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ เหมาะสม และควบคุมให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

ในนามคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

อนิศักดิ์ วัฒนาศรีโรจน์
(นายกมศักดิ์ วัฒนาศรีโรจน์)
ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง

ผู้ลงทุนสามารถศึกษาข้อมูลของบริษัทที่ออกหลักทรัพย์เพิ่มเติมได้จากแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) ของบริษัทที่แสดงไว้ใน
www.set.or.th, www.sec.or.th หรือ บนเว็บไซต์ของบริษัท ที.เอ.ซี. คอนซูเมอร์ จำกัด (มหาชน) www.tacconsumer.com

T.A.C. Consumer PCL.

บริษัท ที.เอ.ซี. คอนซูเมอร์ จำกัด (มหาชน)

สำนักงานใหญ่ : ชั้น 23 อาคารยูเอ็มทาวเวอร์ 9/231-233 ถนนรามคำแหง แขวงสวนหลวง เขตสวนหลวง กรุงเทพฯ 10250



+66-2-717-2898



+66-2-717-2899



contact_info@tacconsumer.com



www.tacconsumer.com



ข้อมูลเพิ่มเติมแบบแสดงข้อมูลประจำปี 2564
(แบบ 56-1 One Report)