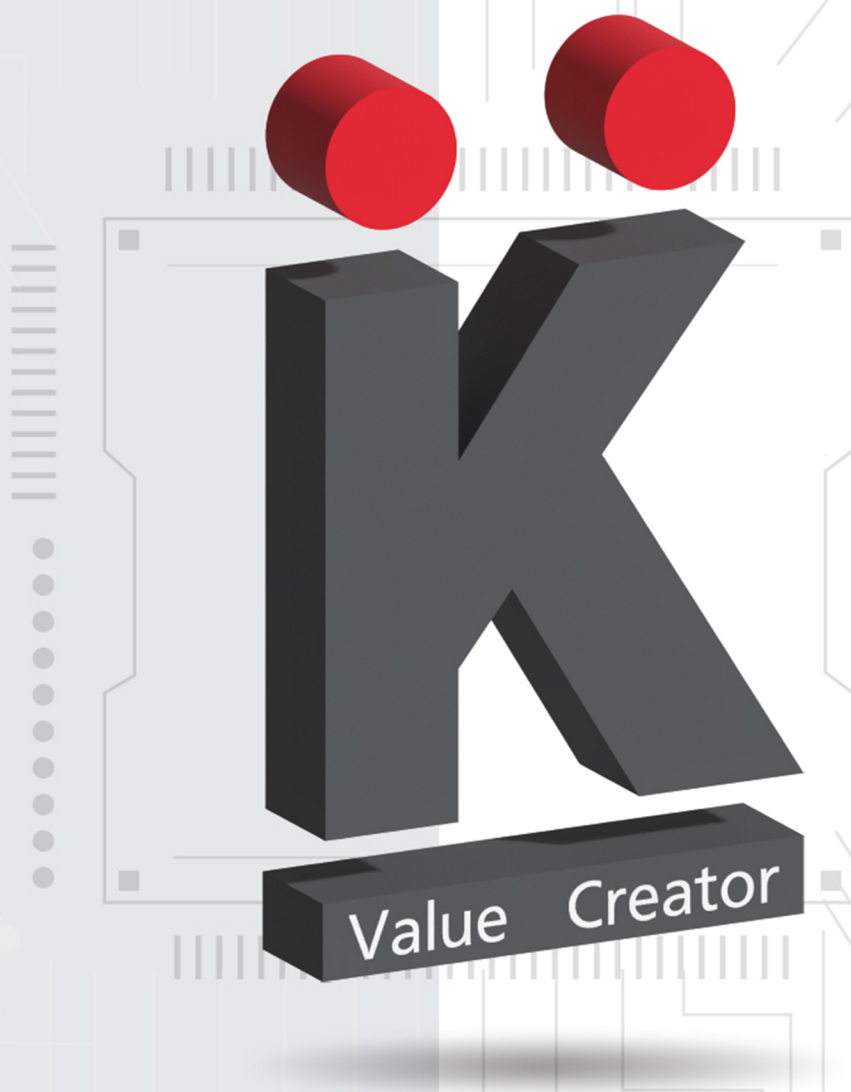


kingsmen

Kingsmen C.M.T.I. Plc.



แบบ 56-1 One Report

แบบแสดงรายงานข้อมูลประจำปี / รายงานประจำปี

สิ้นสุด ณ 31 ธันวาคม 2564

สารบัญ

CONTENTS

ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน 14

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท 35
2. การบริหารจัดการความเสี่ยง 39
3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน 41
4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (Management Discussion and Analysis : MD&A) 49
5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น 60

ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ 62

6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ 64
7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับ คณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่นๆ 75
8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ 80
9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน 93

ส่วนที่ 3 งบการเงิน 98

ส่วนที่ 4 การรับรองความถูกต้องของข้อมูล 160

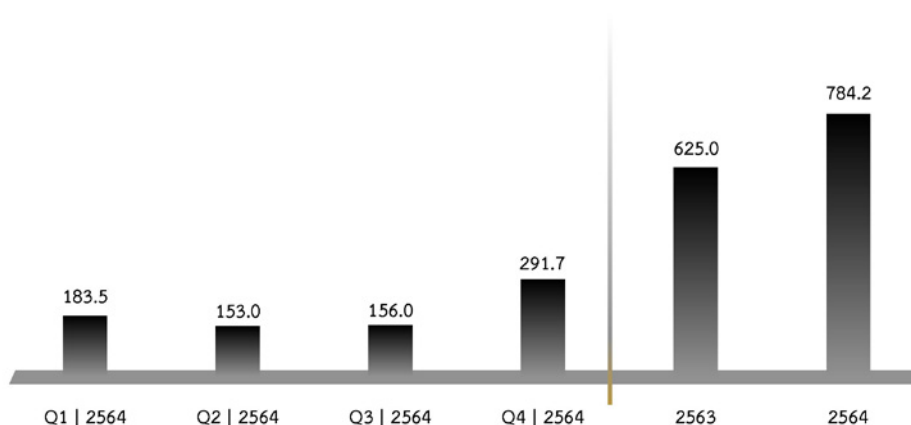
เอกสารแนบ

- เอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี เลขานุการบริษัทและตัวแทนติดต่อประสานงาน กรณีเป็นบริษัทต่างประเทศ
- เอกสารแนบ 2 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย
- เอกสารแนบ 3 รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (compliance)
- เอกสารแนบ 4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการดำเนินธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน
- เอกสารแนบ 5 นโยบายและแนวทางปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ ฉบับเต็มและจรรยาบรรณธุรกิจฉบับเต็มที่บริษัทได้จัดทำ
- เอกสารแนบ 6 รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

จุดเด่นทางการเงิน

รายได้จากการให้บริการ

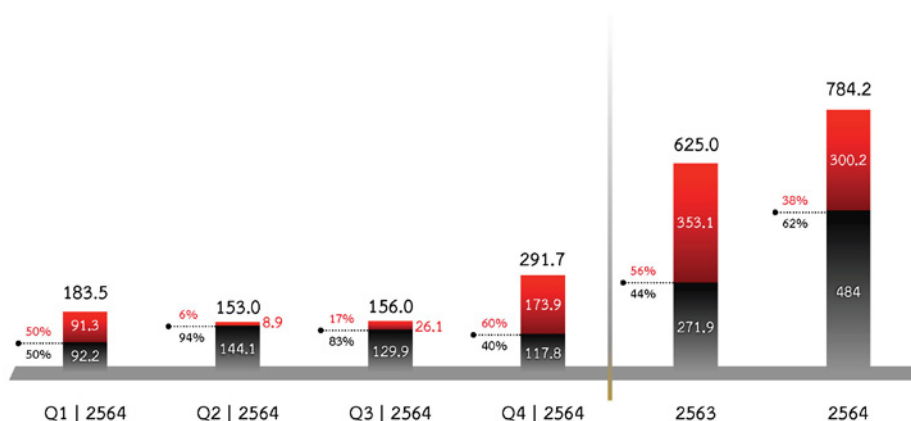
หน่วย : ล้านบาท



สัดส่วนรายได้จากการให้บริการ

หน่วย : ล้านบาท

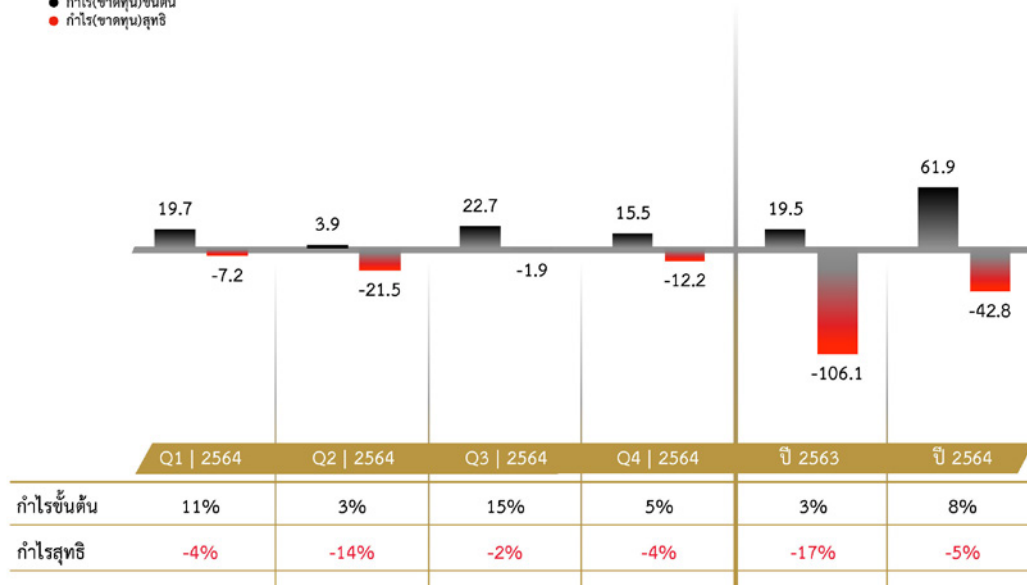
- งานแสดงสินค้าและนิทรรศการ | งานพิพิธภัณฑ์และสวนสนุก | งานการตลาดทางเลือก
- งานตกแต่งภายใน



ความสามารถในการกำกับไร

หน่วย : ล้านบาท

- กำไร(ขาดทุน)ขั้นต้น
- กำไร(ขาดทุน)สุทธิ



ตัวเลขสำคัญทางการเงิน

	หน่วย	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564
รายได้จากการให้บริการ	ล้านบาท	1,008.4	625.0	784.2
กำไรสุทธิ	ล้านบาท	-152.2	-106.1	61.9
สินทรัพย์รวม	ล้านบาท	906.7	782.3	854.1
หนี้สินรวม	ล้านบาท	614.7	601.8	653.4
ส่วนของผู้ถือหุ้น	ล้านบาท	292.0	180.6	200.7
อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์ (ROA)	%	-16.5	-11.6	-3.7
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (ROE)	%	-40.0	-44.9	-22.4
อัตรานี้สินต่อทุน (D/E)	เท่า	2.1	3.3	3.2

สารจากประธานกรรมการ

สำหรับปี 2564 เศรษฐกิจมีการฟื้นตัวจากการผ่อนคลายมาตรการควบคุมโรค และมาตรการกระตุ้นเศรษฐกิจของภาครัฐ ยกเว้นงานอีเว้นท์ ซึ่งไม่สามารถจัดกิจกรรมเกือบทั้งปี ผู้ประกอบการจำเป็นต้องวางแผนและกำหนดนโยบายในการดำเนินธุรกิจ เพื่อให้สอดคล้องต่อการฟื้นตัวดังกล่าว บริษัทฯ ก็เช่นเดียวกัน โดยบริษัทฯ ยังคงดำเนินธุรกิจด้วยความระมัดระวัง คำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทและผู้มีส่วนได้เสียเป็นสำคัญภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการบริหารจัดการความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ และยังคงให้ความสำคัญในการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ รวมถึงการดำเนินกิจกรรมอื่นทั้งในมิติสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (Environment, Social & Governance : ESG) อันจะนำไปสู่การเสริมสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับบริษัทอย่างยั่งยืนต่อไป

ในปี 2564 ที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้ทำการออก และเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วนการถือหุ้น (Right Offering) ในอัตรา 2 : 1 เพื่อนำเงินที่ได้มาทำการบริหารโครงสร้างทางการเงิน และเสริมสร้างความมั่นคงแข็งแกร่งด้านเงินทุน ทั้งยังสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้น นักลงทุน เจ้าหนี้ และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายถึงสถานะทางการเงินที่มั่นคงของบริษัทฯ ซึ่งภายหลังการเพิ่มทุนดังกล่าว บริษัทฯ ได้รับเงินจำนวนกว่า 60 ล้านบาท และนำเงินที่ได้มาใช้ตามวัตถุประสงค์ อย่างไรก็ตาม จากสภาพธุรกิจอีเว้นท์ที่ถูกล็อกดาวน์ตั้งแต่เดือนเมษายนจนถึง เดือนตุลาคม 2564 ก็ส่งผลกระทบต่อบริษัทฯ อย่างมากเช่นกัน

ในนามของคณะกรรมการบริษัท ผมขอขอบคุณท่านผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกท่านที่ให้ความไว้วางใจและสนับสนุนบริษัทฯ โดยตลอด และผมขอขอบคุณคณะผู้บริหารและพนักงานที่ทำงานกันอย่างเต็มกำลัง และทุ่มเทให้กับบริษัทฯ เพื่อให้บริษัทเป็นองค์กรที่มีการบริหารจัดการภายใต้นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งถือเป็นการวางรากฐานอันแข็งแกร่งในการขับเคลื่อนองค์กรไปสู่ความสำเร็จในอนาคต



(นายชววัฒน์ พิเศษสิทธิ์)

ประธานกรรมการ

บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน)

kingsmen

Kingsmen C.M.T.I. Plc.



รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.โอ. จำกัด (มหาชน)

คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยกรรมการอิสระ จำนวน 3 ท่าน ซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิและมีความรู้ความเข้าใจหรือมีประสบการณ์ด้านบัญชีหรือการเงิน รวมถึงมีคุณสมบัติตรงตามที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด

คณะกรรมการตรวจสอบ มีรายชื่อดังนี้

1. พลตำรวจเอกวิเชียร พจน์โพธิ์ศรี	ประธานกรรมการตรวจสอบ	เข้าร่วมประชุม	5/5 ครั้ง
2. รศ.ดร.ธีระพร วีระถาวร	กรรมการตรวจสอบ	เข้าร่วมประชุม	5/5 ครั้ง
3. นายธีรวัช โปษยานนท์	กรรมการตรวจสอบ	เข้าร่วมประชุม	5/5 ครั้ง

ในปี 2564 คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการประชุมตามวาระจำนวน 4 ครั้ง และประชุมระหว่างคณะกรรมการตรวจสอบ ร่วมกับผู้สอบบัญชี โดยไม่มีผู้บริหารเข้าร่วมประชุม แต่ผู้บริหารรับทราบ จำนวน 1 ครั้ง

คณะกรรมการตรวจสอบปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นอิสระตามขอบเขตที่ระบุไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งได้มีการ ทบทวนเพื่อให้มีความสอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน คณะกรรมการตรวจสอบได้เน้นบทบาทการสอบทานการปฏิบัติงานและการติดตามผล เพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนด และดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน

สรุปสาระสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ในรอบปี 2564 ดังนี้

1. รายงานทางการเงิน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานงบการเงินรายได้ไตรมาส งบการเงินประจำปี และงบการเงินรวมของบริษัทสำหรับปี 2564 ร่วมกับผู้สอบบัญชี ผู้บริหารของฝ่ายการเงินและบริหาร โดยมีการสอบทานความถูกต้อง ครบถ้วนของงบการเงิน รายการระหว่างกัน รวมถึงนำข้อสังเกตของผู้สอบบัญชีมาปรับปรุงแก้ไขในการจัดทำงบการเงินของบริษัทฯ เพื่อให้มั่นใจว่าการจัดทำงบการเงินเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมาย มาตรฐานการบัญชี และมาตรฐานการรายงานทางการเงิน มีความเชื่อถือได้ ทันเวลา และเป็นประโยชน์ต่อผู้ใช้งบการเงิน

2. รายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาและให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกัน รายการเกี่ยวข้อง หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยถือหลักความสมเหตุสมผล ความโปร่งใสและการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัทฯ รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลรายการดังกล่าว ตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ และสำนักงานกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท รวมทั้งรายการที่มีสาระสำคัญได้รับการเปิดเผยและแสดงรายการในงบการเงินและหมายเหตุประกอบงบการเงินอย่างถูกต้อง ครบถ้วน

3. การควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบได้ตรวจสอบกฎบัตรและให้มีการตรวจสอบภายในเป็นประจำทุกปี โดยสอบทานให้บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายในให้มีประสิทธิภาพ ให้คำแนะนำกับผู้ตรวจสอบภายใน ในการวางแผนการตรวจสอบและอนุมัติแผนการตรวจสอบประจำปี รวมถึงพิจารณาผลการตรวจสอบ การติดตามผลการแก้ไขตามรายงานการตรวจสอบประเด็นที่มีนัยสำคัญ พิจารณาความเพียงพอ และความเป็นอิสระในการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน รวมทั้งชี้แนะการพัฒนา ปรับปรุงการปฏิบัติงานตรวจสอบให้มีประสิทธิภาพ

4. การพิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชีและการกำหนดค่าตอบแทน

การพิจารณาเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชี และค่าสอบบัญชีประจำปี 2565 คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่เสนอแต่งตั้ง, เลิกจ้างผู้สอบบัญชีและเสนอค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี โดยพิจารณาประวัติและผลงานการตรวจสอบรวมถึงประเมินความเป็นอิสระของผู้สอบบัญชี สำหรับปี 2565 ได้มีมติเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท ให้ขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาแต่งตั้ง นายประดิษฐ์ รอดลอยทุกข์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 218 นางสาวนงราม เลหาอารีติก ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4334 นางสาวชมาภรณ์ รอดลอยทุกข์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 9211 นางพรทิพย์ เลิศทองศักดิ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 7633 และนางสาวสุนันทา คำสุข ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 8207 แห่งบริษัท เอเอสที มาสเตอร์ จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท สำหรับรอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 โดยมีค่าสอบบัญชีเป็นจำนวนรวม 1,120,000 บาท

โดยสรุปในภาพรวมแล้ว คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขต และอำนาจหน้าที่ ที่ได้กำหนดไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบด้วยความระมัดระวังรอบคอบและมีความเป็นอิสระอย่างเพียงพอ เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างเท่าเทียมกัน.

ในนามคณะกรรมการตรวจสอบ



(พลตำรวจเอกวิเชียร พจน์โพธิ์ศรี)

ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ

รายงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ.จำกัด (มหาชน)

บริษัทฯ ได้เห็นความสำคัญของการบริหารความเสี่ยงขององค์กร จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท ซึ่งปัจจุบันประกอบด้วยกรรมการอิสระ 1 ท่าน และผู้บริหาร 2 ท่าน รวม 3 ท่าน ดังนี้

- | | |
|------------------------------|-------------------------------|
| 1. นายธีรรัช โปษยานนท์ | ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง |
| 2. นายประวิทย์ ศรีบัณฑิตมงคล | กรรมการ |
| 3. นางพูนสุข พิเศษสิทธิ์ | กรรมการ |

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีหน้าที่และความรับผิดชอบตามข้อบังคับของบริษัท เพื่อทำหน้าที่จัดการความเสี่ยงที่สำคัญและรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งสื่อสารกับคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับความเสี่ยงที่สำคัญ สนับสนุนผลักดันให้เกิดความร่วมมือในการบริหารความเสี่ยงทุกระดับในบริษัท และในปี 2564 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีการประชุมทั้งหมด 2 ครั้ง โดยได้ดำเนินการประเด็นต่างๆ ดังนี้

1. ให้ความเห็นประเด็นและขอบเขตความเสี่ยงองค์กร ได้แก่ ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติการ ความเสี่ยง
2. ติดตามและนำเสนอให้ฝ่ายจัดการวิเคราะห์ผลกระทบจากปัจจัยต่างๆ ทั้งภายใน ภายนอก และปัจจัยที่อาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานขององค์กร เพื่อปรับเปลี่ยนการดำเนินการให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง ลดผลกระทบจากความเสี่ยงดังกล่าว
3. รายงานผลการดำเนินการต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ
4. พิจารณาทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้มั่นใจว่ามีความสอดคล้องเหมาะสม และสนับสนุนให้องค์กร สามารถบริหารความเสี่ยงได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีความมั่นใจว่า บริษัทฯ มีการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับระบบควบคุมภายในและแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ในนามคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง



(นายธีรรัช โปษยานนท์)

ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

รายงานคณะกรรมการสรรหา ค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาลประจำปี 2564

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน)

คณะกรรมการสรรหา ค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล (“กรรมการสรรหา”) บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน) ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทฯ เมื่อวันที่ 13 พฤษภาคม 2560 ประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 2 ท่าน และกรรมการบริหาร 1 ท่าน ได้แก่

- | | |
|---------------------------|------------------------------|
| 1. รศ.ดร.ธีระพร วีระถาวร | ประธาน /กรรมการอิสระ |
| 2. นายธีรรัช โปษยานนท์ | รองประธาน /กรรมการอิสระ |
| 3. นายชยวัฒน์ พิเศษสิทธิ์ | กรรมการ/ ประธานกรรมการบริษัท |

คณะกรรมการสรรหา มีหน้าที่ในการสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมในการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท โดยคำนึงถึงคุณสมบัติที่ครบถ้วนตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 นอกจากนี้ยังได้พิจารณาถึงจำนวนของคณะกรรมการที่เหมาะสมกับสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนไป เพื่อการบริหารจัดการที่ดี และมีประสิทธิภาพ

สำหรับหน้าที่พิจารณาค่าตอบแทนกรรมการให้กำหนดนโยบายจ่ายค่าตอบแทนและผลประโยชน์อื่น รวมถึงจำนวนค่าตอบแทนและผลประโยชน์อื่นให้แก่กรรมการและผู้มีอำนาจในการจัดการโดยมีหลักเกณฑ์ที่ชัดเจน โปร่งใส โดยเปรียบเทียบกับสภาพอุตสาหกรรม ภาวะเศรษฐกิจ ผลประกอบการของบริษัทฯ และปัจจัยอื่นๆ และนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติและ/หรือ นำเสนอเพื่อขอความเห็นชอบจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นแล้วแต่กรณีและสำหรับหน้าที่ในด้านบรรษัทภิบาล คณะกรรมการมีหน้าที่กำหนดนโยบาย และกำกับดูแลให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมทั้งจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของคณะกรรมการทุกชุด พร้อมทั้งทบทวนแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างสม่ำเสมอ โดยในปี 2564 นี้บริษัทได้รับรางวัลด้านบรรษัทภิบาล ดังนี้

★ รางวัล Corporate Governance Report of Thai Listed Companies 2021 ระดับดีเลิศ หรือ 5 ดาว โดยมีคะแนนเฉลี่ยรวมปี 2562-2564 คือ 92% 92% และ 91% ตามลำดับ จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (Thai Institute of Directors: IOD)

สำหรับในปี 2564 คณะกรรมการมีการประชุม 2 ครั้ง โดยกรรมการทั้ง 3 ท่านได้เข้าร่วมประชุมครบทั้ง 2 ครั้ง เพื่อพิจารณาเรื่องสำคัญต่างๆและรายงานผลการประชุม พร้อมความเห็นและข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการ

ในนามคณะกรรมการสรรหา



(รศ.ดร.ธีระพร วีระถาวร)

ประธานคณะกรรมการสรรหา

ค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล

 **kingsmen**

Kingsmen C.M.T.I. Plc.

คณะกรรมการบริษัท



นายชยวัฒน์ พิเศษสิทธิ์
ประธานกรรมการ



นายประวิทย์ ศรีบัณฑิตมงคล
กรรมการ



นางพูนสุข พิเศษสิทธิ์
กรรมการ



นายสงวน ศรีนาคินทร์
กรรมการ



พลตำรวจเอกวิเชียร พจน์โพธิ์ศรี
กรรมการอิสระ /
ประธานกรรมการตรวจสอบ



รศ.ดร.ธีระพร วีระถาวร
กรรมการอิสระ /
กรรมการตรวจสอบ



อาจารย์ธีรรัช ไปษยานนท์
กรรมการอิสระ /
กรรมการตรวจสอบ

คณะผู้บริหาร

นายประวิทย์ ศรีบัณฑิตมงคล
กรรมการผู้จัดการ



นายชววัฒน์ พิเศษสิทธิ์
ที่ปรึกษา



นางพูนสุข พิเศษสิทธิ์
รองกรรมการผู้จัดการ



นางสาวสุนิสา รัตนเนย์
รองกรรมการผู้จัดการ



นางสาวกัญญา วัฒนแต่ตระกูล
ผู้อำนวยการอาวุโสงานบัญชี
และการเงิน (Financial Controller)



นายวงศ์กร พิเศษสิทธิ์
ผู้อำนวยการอาวุโส
งานสื่อสารองค์กร
และนักลงทุนสัมพันธ์



นางไศรดา ธรรมประกอบ
ผู้อำนวยการอาวุโส
สายงานธุรกิจ



นางสาวสุภัทรา อ่องแก้ว
ผู้อำนวยการอาวุโส
สายงานธุรกิจ



นายรักษ์สิทธิ์ ประสิทธิ์รัฐสินธุ์
ผู้อำนวยการอาวุโส
สายงานธุรกิจ



นางสาวสุพรรณี พลวง
ผู้อำนวยการอาวุโส
สายงานธุรกิจ

การประกอบธุรกิจ และผลการดำเนินงาน





การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) เป็นหนึ่งในผู้นำในธุรกิจออกแบบ ตกแต่งและก่อสร้าง (Design & Build) อย่างบูรณาการ โดยสามารถจำแนกธุรกิจหลักของบริษัทออกเป็น 2 ประเภทดังนี้

- 1) ธุรกิจงานตกแต่งภายใน (Interiors)
- 2) ธุรกิจงานแสดงสินค้าและนิทรรศการ พิพิธภัณฑ์และสวนสนุก การตลาดทางเลือก และอื่นๆ (Exhibitions, Museums & Thematic Park, Alternative Marketing) (“EMA”)

บริษัทฯ มีนโยบายในการให้บริการลูกค้าอย่างมีคุณภาพ ด้วยพนักงานมืออาชีพสำหรับการออกแบบ การสร้างสรรค์งานสำหรับงานแสดงสินค้าและงานกิจกรรมที่ตรงตามความต้องการของลูกค้าอย่างมีมาตรฐานและเพื่อสร้างความพึงพอใจด้วยการเป็นพันธมิตรทางธุรกิจ ภายใต้หลักการดำเนินงาน “ยุติธรรมแบ่งปัน” และอยู่บนหลักจริยธรรม จรรยาบรรณทางธุรกิจ

บริษัทฯ มีผู้ร่วมทุนที่เป็นพันธมิตรทางธุรกิจคือ Kingsmen Creatives Ltd. ซึ่งเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์สิงคโปร์ เป็นหนึ่งในบริษัทชั้นนำดำเนินธุรกิจออกแบบ ตกแต่งและก่อสร้าง

การตลาดระดับโลก โดยปัจจุบัน Kingsmen Creatives Ltd. มี 21 สำนักงานใน 15 ประเทศในภูมิภาคเอเชียแปซิฟิก ตะวันออกกลาง และอเมริกา ทำให้บริษัทฯ สามารถเชื่อมโยง เข้าถึงลูกค้าในกลุ่ม Kingsmen และสามารถให้บริการแก่ลูกค้าที่แนะนำให้ระหว่างกันได้ อย่างมีประสิทธิภาพและรวดเร็วขึ้น

ปัจจุบัน บริษัทฯ มีบริษัทย่อยจำนวน 2 บริษัท ได้แก่

1. Kingsmen Myanmar Company Limited (“คิงส์แมนเมียนมาร์”) ซึ่งเป็นบริษัทที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของประเทศเมียนมาร์
2. Kingsmen C.M.T.I. (Cambodia) Company Limited (“คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. แคมโบเดีย”) ซึ่งเป็นบริษัทที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมาย ของประเทศกัมพูชา

โดยทั้ง 2 บริษัทมีวัตถุประสงค์ในการประกอบธุรกิจ ออกแบบและตกแต่งงาน (Design & Build) ในงานตกแต่งภายใน (Interiors) งานแสดงสินค้าและนิทรรศการ (Exhibitions) กิจกรรมการตลาดทางเลือก (Alternative Marketing) งานพิพิธภัณฑ์และสวนสนุก (Thematic & Museums) ในอาณาเขตประเทศเมียนมาร์ และกัมพูชาเป็นหลัก ซึ่งบริษัทฯ ถือหุ้นอยู่ร้อยละ 100

วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยมหลัก และเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจ

วิสัยทัศน์

บริษัทฯ ที่ได้รับความไว้วางใจ ในการให้บริการด้วยคุณภาพตามมาตรฐานสากล เพื่อสู่ความเป็นเลิศในระดับนานาชาติ

พันธกิจ

สร้างสรรค์งานบริการที่มีคุณภาพ โดยยึดหลักการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน เพื่อความพึงพอใจและประโยชน์สูงสุดของลูกค้า พันธมิตรทางธุรกิจ และผู้ถือหุ้น

ค่านิยมหลัก

สร้างสรรค์คุณค่า (Value Creator)

การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ



ปี 2532

- บริษัทฯ ก่อตั้งขึ้นในนาม บริษัท ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด โดยครอบครัวนายชยวัฒน์ พิเศษสิทธิ์ ด้วยทุนจดทะเบียน 1 ล้านบาท เพื่อเริ่มดำเนินธุรกิจออกแบบและผลิตงานแสดงสินค้าและนิทรรศการ (Exhibitions)

ปี 2534

- ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นผู้รับเหมาอย่างเป็นทางการ (Official Contractor) สำหรับงาน Thailand International Motor Expo หนึ่งในงานแสดงยานยนต์ที่ใหญ่ที่สุดในประเทศไทย และได้เป็นผู้รับเหมาอย่างเป็นทางการจนปัจจุบัน

ปี 2538

- ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นผู้รับเหมาอย่างเป็นทางการ (Official Contractor) สำหรับงาน Bangkok International Motor Show ซึ่งเป็นอีกหนึ่งงานแสดงยานยนต์ที่ใหญ่ที่สุดในประเทศไทย และได้เป็นผู้รับเหมาอย่างเป็นทางการอย่างต่อเนื่องมากกว่า 5 ปี จนถึงปี 2542 และได้รับการแต่งตั้งให้เป็นผู้รับเหมานุมัติอย่างเป็นทางการ (Approved Contractor) จนถึงปัจจุบัน

ปี 2543

- ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นหนึ่งในสี่ของผู้รับเหมาอย่างเป็นทางการ (Official Contractor) ในงาน BOI Fair 2000 ซึ่งเป็นมหกรรมแสดงนิทรรศการที่ยิ่งใหญ่ที่สุดในประเทศไทย

ปี 2544

- ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นผู้รับเหมาอย่างเป็นทางการ (Official Contractor) สำหรับงาน Money Expo ซึ่งเป็นงานมหกรรมการเงินการลงทุนที่ยิ่งใหญ่ที่สุดในประเทศ และได้เป็นผู้รับเหมาอย่างต่อเนื่องจนถึงปัจจุบัน

ปี 2545

- ร่วมทุนกับ Kingsmen Creatives Ltd. จากประเทศสิงคโปร์ หนึ่งในบริษัทชั้นนำในธุรกิจออกแบบ ตกแต่งและสื่อสารการตลาดระดับโลก
- เปลี่ยนชื่อบริษัทเป็น บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด

ปี 2547

- ได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้รับเหมาอย่างเป็นทางการ (Official Contractor) ในงานประชุมระดับโลก International AIDS Conference จัดโดย World AIDS Association จากประเทศสวิตเซอร์แลนด์

ปี 2554

- ได้รับการแต่งตั้งให้ดำเนินการออกแบบและผลิตงานตกแต่งภายในให้กับร้านขายสินค้า แบรนด์ชั้นนำ “Uniqlo” รวมกว่า 30 ร้านทั่วประเทศไทยมาอย่างต่อเนื่อง

ปี 2555

- ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นผู้รับเหมาอย่างเป็นทางการ (Official Contractor) ในงานประชุมระดับโลก Rotary International Convention ซึ่งมีผู้เข้าร่วมประชุมกว่า 40,000 คน จัดโดย Rotary International และ Thai Rotary Districts Foundation
- ได้รับการแต่งตั้งให้ดำเนินการออกแบบและผลิตงานตกแต่งภายในให้กับร้านค้าแบรนด์ชั้นนำ “Uniqlo” “Mango” “Cotton On” “Cath Kidston” “KPN” “Forever XXI” และพื้นที่ส่วนกลางจำนวนรวมกว่า 7,000 ตารางเมตร ในศูนย์การค้าชั้นนำต่างๆ

ปี 2556

- ได้รับการแต่งตั้งให้ดำเนินการออกแบบและผลิตงานตกแต่งภายในให้กับร้านค้าแบรนด์ชั้นนำของโลก “Polo” “Ralph Lauren” “Montblanc” “Piaget” “Victoria Secret” “Dior” “Mark & Spencer” และ “Leica”

ปี 2558

- จัดตั้ง Kingsmen Myanmar Company Limited ซึ่งเป็นบริษัทที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของประเทศเมียนมาร์ ในวันที่ 9 มกราคม 2558 มีทุนจดทะเบียน 300,000 ดอลลาร์สหรัฐ และมีทุนชำระแล้ว 300,000 ดอลลาร์สหรัฐ บริษัทฯ ถือหุ้นในคิงส์แมนเมียนมาร์ ร้อยละ 100
- วันที่ 1 กรกฎาคม 2558 ได้จดทะเบียนแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด มีทุนจดทะเบียน 100 ล้านบาท
- วันที่ 18 ธันวาคม 2558 บริษัทฯ ได้นำหุ้นเข้าซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์เอ็มเอไอ (MAI) เป็นวันแรก

ปี 2559

- ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นผู้รับเหมาอย่างเป็นทางการ (Official Contractor) ในงาน Myanmar Build & Decor 2016 เทรตแพร์ ด้านการก่อสร้าง การตกแต่ง และเฟอร์นิเจอร์ที่ใหญ่ที่สุดในประเทศเมียนมาร์
- ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นผู้รับเหมาอย่างเป็นทางการ (Official Contractor) ในงาน ITU Telecom World 2016 ซึ่งเป็นงานมหกรรมด้านไอซีทีระดับโลก โดยมีผู้นำในแวดวงโทรคมนาคมกว่า 4,000 คน จากกว่า 100 ประเทศ มาร่วมงาน
- ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นผู้รับเหมาอย่างเป็นทางการ (Official Contractor) ในงาน Myanmar FoodBev and Myanmar Retail Expo 2016
- บริษัทได้มีการขยายโรงงานการผลิตไปที่ ลำลูกกา คลอง 6
- เริ่มให้บริการในการตกแต่งงานพื้นที่ส่วนกลางของห้างสรรพสินค้า อาคารสำนักงานและเอนกประสงค์ โรงแรมชั้นนำ สนามบิน ธนาคาร โรงพยาบาล เป็นต้น
- ขยายขอบเขตการให้บริการของบริษัท คือการให้บริการด้านงานสถาปัตยกรรม และวิศวกรรม (Architecture & Engineering)
- บริษัทฯ ได้รับสัญญางานก่อสร้างและตกแต่งภายในให้กับร้านค้าปลีกสำหรับแบรนด์แฟชั่นชั้นนำระดับโลก “Ralph Lauren” พื้นที่รวม 70 ตารางเมตร ในเสียมเรียบ ประเทศกัมพูชา

ปี 2560

- ได้รับรางวัลยอดเยี่ยมด้านการออกแบบ ก่อสร้าง คูหาภายในงาน Money Expo Bangkok 2017 ธนาคาร CIMB Thai และรางวัลดีเด่น คูหา บมจ. ช. การช่าง, ETDA และธนาคาร Citibank
- จัดตั้ง Kingsmen C.M.T.I. (Cambodia) Company Limited ซึ่งเป็นบริษัทที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของประเทศกัมพูชา มีทุนจดทะเบียน 300,000 ดอลลาร์สหรัฐ สำนักงานตั้งอยู่ที่เขต Sen Sok ในพนมเปญ บริษัทฯ ถือหุ้นในกัมพูชา ร้อยละ 100
- บริษัทฯ มีการปรับเปลี่ยนโครงสร้างองค์กร โดยนายประวิทย์ ศรีบัณฑิตมงคล เข้ามาดำรงตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ ซึ่งเป็นตำแหน่งผู้บริหารสูงสุดของบริษัท และนายชยวัฒน์ พิเศษสิทธิ์ ดำรงตำแหน่งที่ปรึกษาบริษัทและประธานกรรมการต่อไป

ปี 2561

- บริษัทฯ ได้รับสัญญางานก่อสร้างและตกแต่งภายในให้กับ The Veranda ใน ICONSIAM รวมพื้นที่ 7,500 ตารางเมตร และนอกจากนี้บริษัทฯ ยังได้ผลิตงานตกแต่งภายในให้กับแบรนด์ชั้นนำ “FENDI” “BOTTEGA VENETA” “Samsonite” “Uniqlo” และ “TRUE Sphere” ที่ ICONSIAM
- ขยายขอบเขตการให้บริการด้านการทำโฆษณาประชาสัมพันธ์ และการผลิตสื่อวีดิทัศน์ ภายใต้สายธุรกิจงานการตลาดทางเลือก (Alternative Marketing)
- นายวงศกร พิเศษสิทธิ์ เข้ามาดำรงตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ สำนักงาน Kingsmen Myanmar

ปี 2562

- บริษัทฯ ได้เริ่มนำโปรแกรม ERP เข้ามาใช้ทั้งระบบ เพื่อให้การทำงานมีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยคาดว่าจะระบบจะสมบูรณ์ในปี 2563
- บริษัทฯ ได้ย้ายที่ตั้งสำนักงานใหญ่มาที่ เลขที่ 9/19 หมู่ที่ 7 ถนนลำลูกกาเลียบคลอง 6 ตำบลบึงคำพร้อย อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี 12150
- เพิ่มทุนจดทะเบียนบริษัทย่อย Kingsmen C.M.T.I. (Cambodia) Company Limited จากเดิม 300,000 USD เป็น 500,000 USD
- เพิ่มทุนจดทะเบียนบริษัทย่อย Kingsmen Myanmar จากเดิม 300,000 USD เป็น 600,000 USD

ปี 2563

- ได้รับรางวัลบูรสวยงามยอดเยี่ยม ประเภทพื้นที่ขนาดใหญ่พิเศษ 1,500 ตร.ม. ภายในงาน Money Expo Bangkok 2020 ธนาคารออมสิน โดยออกแบบบูธด้วยแนวคิด “GSB Inspiration and Goal”

ปี 2564

- เพิ่มทุนจดทะเบียนบริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน) จำนวน 119,999,781 บาท โดยออกหุ้นสามัญจำนวนไม่เกิน 239,999,562 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้ 0.50 บาท เพื่อ
 - (1) เสนอขายให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทตามสัดส่วนการถือหุ้น (Rights Offering) ในอัตราส่วนการจัดสรรหุ้น 2 หุ้นสามัญเดิม ต่อ 1 หุ้นสามัญเพิ่มทุน โดยมีราคาเสนอขายหุ้นละ 0.50 บาท
 - (2) รองรับการใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญตามใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 1 (K-W1) ให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทฯ ที่จองซื้อและชำระหุ้นสามัญเพิ่มทุนตามสัดส่วนการถือหุ้น (Rights Offering) โดยไม่คิดมูลค่า (ฟรี) มีอัตราการจัดสรรเท่ากับ 1 หุ้นสามัญเพิ่มทุน ต่อ 1 หน่วยใบสำคัญแสดงสิทธิ โดยใบสำคัญแสดงสิทธิมีอายุ 1 ปี 6 เดือน นับแต่วันที่ออกและเสนอขาย และมีราคาใช้สิทธิเท่ากับ 1 บาทต่อหุ้น



รางวัลและมาตรฐานต่างๆ ที่ได้รับ



2546

• ได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO 9001 : 2000 ซึ่งเป็นมาตรฐานด้านคุณภาพในส่วนของการออกแบบและติดตั้งคูหาสำหรับงานนิทรรศการ



2549

• ได้รับรางวัลจรรยาบรรณดีเด่นของชมรมจรรยาบรรณหอการค้าไทยปี 2549

2552

- ได้รับรางวัลชมเชยในการออกแบบ Kids World ที่โรงแรมแมริออท เซอ้า ของ A.R.E. design Awards ที่ Las Vegas, USA
- ได้รับรางวัลสุดยอดในการออกแบบร้านค้า (Excellence in Store Design) ของ Marks & Spencer International ที่ประเทศอังกฤษ
- ได้รับรางวัลธรรมาภิบาลดีเด่น ของสถาบันปว้ย อิงการณ ร่วมกับสถาบันพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม และสมาคมธนาคารไทย



2553

• ได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO 9001:2008 ต่อเนื่องซึ่งเป็นมาตรฐานด้านคุณภาพในส่วนของการออกแบบและติดตั้งคูหาสำหรับงานนิทรรศการ



2555

- เข้าร่วมเป็นสมาชิกองค์กรภาคีสีขาว เพื่อร่วมส่งเสริมการประกอบธุรกิจของภาคเอกชนให้ยึดหลักการบริหารกิจการอย่างมีหลักบรรษัทภิบาล โดยสำนักงานชุดความดีแห่งประเทศไทย
- เข้าร่วมเป็นสมาชิกดาวพิเศษ ซึ่งเป็นโครงการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม โดยสมาคมสร้างสรรค์ไทย



2556

Sedex



2557

ได้รับรางวัลชมเชยขององค์กรโปร่งใส ของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (NACC)



2558

- ได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO 20121 ซึ่งเป็นมาตรฐานการจัดการกิจกรรมอย่างยั่งยืน (Event Sustainability Management System) สำหรับการวางแผนและส่งมอบงานส่วนกลางงาน Money Expo
- ได้รับการรับรองมาตรฐานด้านจริยธรรมการจ้างงานของผู้ประกอบการทางการค้าจาก SEDEX ซึ่งเป็นมาตรฐานสากลจากประเทศอังกฤษ

• ได้รับประกาศนียบัตร โปรแกรมการตรวจประเมินสภาพสถานประกอบการ การรับรองมาตรฐานสถานประกอบการที่ถูกต้องตามหลักชีวอนามัย (Workplace Conditions Assessment: WCA) จาก Intertek ตอกย้ำถึงการดำเนินงานที่ได้มาตรฐานสากล ได้รับการยอมรับจากองค์กรระดับโลก





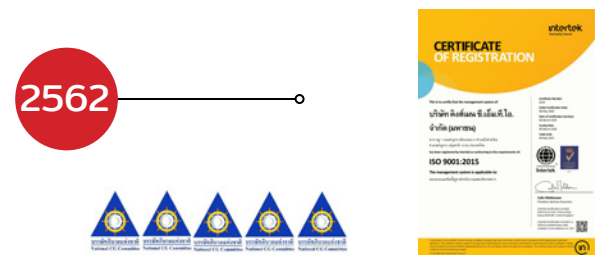
- ได้รับการรับรองจากธนาคารกสิกรไทยในการเข้าร่วมกิจกรรมโครงการอาคารสีเขียว ตามข้อกำหนด Leadership in Energy and Environmental Design (LEED) ของสภาอาคารเขียวแห่งประเทศไทยสหรัฐอเมริกา
- บริษัทได้รับ รางวัล Corporate Governance Report of Thai Listed Companies 2016 ระดับดีมาก หรือ 4 ดาว จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (Thai Institute of Directors: IOD)
- บริษัทได้รับรางวัลบรรษัทภิบาลดีเด่น ประจำปี 2559 (CG Awards 2016) ของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) ร่วมกับคณะกรรมการส่งเสริมจรรยาบรรณและต่อต้านคอร์รัปชัน หอการค้าไทย และมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ซึ่งยกย่องผู้ประกอบการทั่วไป ที่มีแนวทางในการประกอบธุรกิจการค้าด้วยหลักบรรษัทภิบาล ในส่วนของการเปิดเผยข้อมูลความโปร่งใสสามารถตรวจสอบได้ และรักษาความสุจริต



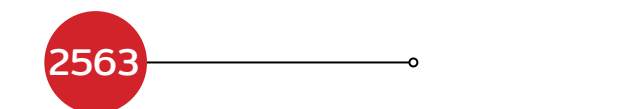
- ได้รับรางวัล “The 2018 UFI Sustainable Development Award” ในด้าน “Best Sustainable Exhibiting” ซึ่งเป็นองค์กรเดียวในเอเชียที่ได้รับรางวัลด้านการจัดงานแสดงสินค้าอย่างยั่งยืน
- เข้าร่วมโครงการ Care the Bear: Change the Climate Change by Eco Event จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ร่วมกับ 22 องค์กรพันธมิตร เพื่อส่งเสริมบริษัทจดทะเบียน ลดปัญหาโลกร้อนด้วยการลดคาร์บอนฟุตพริ้นท์จากการจัดอีเวนต์
- ได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO 9001:2015 ต่อเนื่องซึ่งเป็นมาตรฐานด้านคุณภาพในส่วนของการออกแบบและติดตั้งคูหาสำหรับงานนิทรรศการ
- ได้รับรางวัล Kingsmen Q Awards 2018 จากคิงส์แมน สำนักงานใหญ่ ประเทศสิงคโปร์ คัดเลือกผลงานจากคิงส์แมนทั้งหมด 21 สาขาทั่วโลก ประเทศไทยได้รับรางวัล Gold ในโปรเจกต์ The Veranda ICONSIAM และได้รับรางวัล Merit โปรเจกต์ MINI Roadshow 2018 ที่ภูเก็ตและชลบุรี, BMW Motorrad booth at Motor Show 2018, Hermès Crazy Carré โปรชเมียร์กลางบางรัก, และงานตกแต่งก่อสร้าง Waldorf Astoria Restaurant & Bars, Bangkok



- วันที่ 28 มิถุนายน 2560 บริษัทฯ ได้รับใบประกาศนียบัตรผู้ผ่านกระบวนการรับรองและเป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทย ในการต่อต้านทุจริตอย่างสมบูรณ์จากแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านคอร์รัปชัน (CAC)
- บริษัทฯได้รับเกียรติบัตรรับรองว่าเป็น “อุตสาหกรรมสีเขียวระดับที่ 2 ปฏิบัติการสีเขียว” จากการดำเนินกิจกรรมเพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมได้สำเร็จตามมุ่งมั่นที่ตั้งใจ จากกระทรวงอุตสาหกรรม



- บริษัทได้รับคะแนนการประเมินการกำกับดูแลกิจการในระดับ 5 ดาว หรือ ในระดับดีเลิศ
- ได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO 20121 : 2015 เกี่ยวกับการจัดกิจกรรมอย่างยั่งยืน



- บริษัทได้รับคะแนนการประเมินการกำกับดูแลกิจการในระดับ 5 ดาว หรือ ในระดับดีเลิศ อย่างต่อเนื่องเป็นปีที่ 2



- บริษัทได้รับคะแนนการประเมินการกำกับดูแลกิจการในระดับ 5 ดาว หรือ ในระดับดีเลิศ อย่างต่อเนื่องเป็นปีที่ 3

ตามที่ บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.โอ. จำกัด มหาชน (“บริษัทฯ”) ได้เสนอขาย หุ้นสามัญเพิ่มทุนให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทฯ ตามสัดส่วนการถือหุ้น (Right Offering) ในอัตราส่วน 2 หุ้นสามัญเดิมต่อ 1 หุ้นใหม่ ในระหว่างวันที่ 22-26 มีนาคม 2564 เป็นจำนวน 119,999,781 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท เสนอขายราคาหุ้นละ 0.50 บาท และได้รับชำระค่าจองหุ้นสามัญเพิ่มทุนเป็นจำนวนเงิน 59,999,890.50 บาท โดยหลังหักค่าธรรมเนียมการจดทะเบียนเพิ่มทุนและค่าใช้จ่ายในการดำเนินการต่างๆ แล้ว บริษัทฯ ได้รับเงินสด 59,799,890.50 บาท รวมถึงรับชำระค่าหุ้นจากการใช้สิทธิของใบสำคัญแสดงสิทธิครั้งที่ 1 (K-W1) ใช้สิทธิแปลงสภาพจำนวน 4,790,000 หุ้น เมื่อวันที่ 30 ธันวาคม 2564 อัตราการใช้สิทธิ 1:1 ราคาการใช้สิทธิ 1 บาทต่อหุ้น ได้รับเงินสด 4,790,000 บาท

บริษัทฯ ขอรายงานรายละเอียดเกี่ยวกับการใช้เงินที่ได้รับจากการเพิ่มทุน สิ้นสุด ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564 ดังนี้

วัตถุประสงค์การใช้เงิน	แผนการใช้เงิน ปี 2564	จำนวนเงินที่ใช้ไป สิ้นสุด 30 ธ.ค. 2564	จำนวนเงินคงเหลือ สิ้นสุด 30 ธ.ค. 2564
เงินทุนหมุนเวียน	64.58	59.79	4.79
รวมทั้งสิ้น	64.58	59.79	4.79

ลักษณะการประกอบธุรกิจ

โครงสร้างรายได้ของบริษัทฯ และบริษัทย่อย จำแนกตามประเภทการให้บริการ ตามงบการเงินรอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 ถึง 2563 และ 2564 มีรายละเอียดดังนี้

ประเภทรายได้	2562		2563		2564	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
ธุรกิจงานตกแต่งภายใน (Interiors)	396.36	39.23	271.9	43.32	483.95	61.53
ธุรกิจงานแสดงสินค้าและนิทรรศการ (Exhibitions), ธุรกิจการตลาดทางเลือก (Alternative Marketing), ธุรกิจงานพิพิธภัณฑ์และสวนสนุกแนวคิด (Thematic Park & Museums)	612.05	60.57	353.09	56.25	300.25	38.18
รายได้อื่น	2.00	0.20	2.69	0.43	2.29	0.29
รวมรายได้จากการให้บริการ	1,010.41	100.00	627.67	100.00	786.49	100.00

ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ

บริษัทฯ ประกอบธุรกิจให้บริการออกแบบและตกแต่งงาน (Design & Build) อย่างครบวงจร (Integration) ในงาน ตกแต่งภายใน (Interiors) งานแสดงสินค้าและนิทรรศการ (Exhibitions) การตลาดทางเลือก (Alternative Marketing) และงาน พิธีภัณฑ์และสวนสนุกแนวคิด (Thematic & Museums) โดยมีลักษณะการให้บริการดังนี้

1) งานตกแต่งภายใน (Interiors)

งานตกแต่งภายใน (Interiors) บริษัทฯ ให้บริการในการตกแต่งภายใน (Interiors) ครบวงจร โดยดำเนินการออกแบบ ผลิตและติดตั้งงานตกแต่งภายในทั้งหมด รวมไปถึงการจัดหาอุปกรณ์ตกแต่งภายใน และเฟอร์นิเจอร์ เพื่อให้เข้ากับภาพลักษณ์ของแบรนด์สินค้าและบริษัท โดยเน้นกลุ่มผู้ขายสินค้าและบริษัทที่อยู่ในตลาดระดับกลางถึงบน ซึ่งมีแผนการขยายสาขาจำนวนมาก และเป็นแบรนด์ชั้นนำระดับโลก ในธุรกิจร้านค้าปลีก ร้านอาหาร สำนักงาน โรงแรมไปจนถึงโรงเรียนและสถานพยาบาล

ผลงานสำคัญในปี 2564 ของบริษัทฯ

- Asawin Grand Convention Hotel
- True Shop Mega Bangna
- Ulysee-Nardin Siam Paragon
- common Area Package 3 ชั้น 3F-4F Central Sriracha
- Miracle Lounge Domestic ชั้น 2
- MBK ชั้น G,2 Zone A-D
- Mock Up โครงการ The Office at Central World (Renovate)
- Polo Ralph Lauren at Central World
- งานปรับปรุงห้องน้ำและโถง (Package 2 ชั้น 24,25,28,34,37,38,44,45) at Central World
- Louis Vuitton Siam Paragon
- งานปรับปรุงห้องน้ำและโถงชั้น L1 ,L3 (Package 3) at Central World
- Gucci store Emporium

2) งานแสดงสินค้าและนิทรรศการ งานพิพิธภัณฑ์และสวนสนุกแนวคิด และงานการตลาดทางเลือก (Exhibitions, Thematic & Museums and Alternative Marketing and or EMA)

2.1) งานแสดงสินค้าและนิทรรศการ บริษัทฯ มีขอบเขตการให้บริการในธุรกิจงานแสดงสินค้าและนิทรรศการ

แบ่งเป็น 2 ประเภทดังนี้

2.1.1) ให้บริการแก่ผู้ออกงานแสดงสินค้าและนิทรรศการ (Exhibitors) บริษัทฯ ให้บริการในการเป็นผู้รับเหมา (Service Provider) อย่างครบวงจร แก่ผู้ออกงานแสดงสินค้าและนิทรรศการ ตั้งแต่การวางแผนแนวคิด ออกแบบ ผลิต และติดตั้งชุดแสดงสินค้า ตลอดจนการบริหารจัดการชุดแสดงสินค้าในระหว่างการจัดงาน

2.1.2) ให้บริการแก่ผู้จัดงานแสดงสินค้าและนิทรรศการ (Organizers) บริษัทฯ ให้บริการในการเป็นผู้รับเหมาอย่างเป็นทางการ (Official Contractor) และครบวงจร แก่ผู้จัดงานแสดงสินค้าและนิทรรศการ ตั้งแต่การวางแผนงาน (Floor Plan) ออกแบบ ผลิตและติดตั้งงานส่วนกลาง เช่น คูหามาตรฐาน (Standard Booth) ชุมทางเข้างาน เวที ป้ายบอกทาง และส่วนตกแต่งอื่นของงาน รวมไปถึงบริการอื่นๆ เช่น งานระบบไฟฟ้า และการให้เช่าเฟอร์นิเจอร์

2.2) ธุรกิจงานพิพิธภัณฑ์และสวนสนุกแนวคิด (Thematic & Museums) โดยจะอยู่ในรูปของศูนย์การเรียนรู้ (Learning Center) และพิพิธภัณฑ์ (Museums) ส่วนงานสวนสนุกแนวคิด (Thematic Park) คือ สถานที่ที่มีเรื่องราวตามหัวข้อหลักที่กำหนดอาจจะเป็นสถานที่ให้ความรู้ หรือความสนุก ขึ้นอยู่กับรูปแบบของโครงการนั้นๆ บริษัทฯ ให้บริการอย่างครบวงจรแก่เจ้าของโครงการ โดยดำเนินการวางแผนแนวคิดของโครงการ ออกแบบ และผลิตโครงการ ให้ตรงกับวัตถุประสงค์ของโครงการ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังให้บริการในการบริหารจัดการโครงการ ออกแบบพัฒนาเนื้อหา ออกแบบสื่อภาพและเสียง ออกแบบสภาพแวดล้อม และออกแบบกิจกรรมต่างๆ เพื่อให้ผู้เข้าชมงานได้เรียนรู้และเข้าใจเนื้อหาที่จัดแสดงมากยิ่งขึ้น บริษัทฯ มีบริการในการบริหารและดำเนินกิจกรรมทางการตลาดของพิพิธภัณฑ์และศูนย์การเรียนรู้ภายหลังการเปิดโครงการ เพื่อให้มีผู้เข้าชมงานอย่างต่อเนื่อง

2.3) ธุรกิจการตลาดทางเลือก (Alternative Marketing) แบ่งการให้บริการเป็น 2 ประเภทดังนี้

2.3.1) ให้บริการบริหารจัดการกิจกรรมทางการตลาด (Event Management) สำหรับกิจกรรมทางการตลาด (Marketing Event) เป็นการประชาสัมพันธ์รูปแบบหนึ่งที่แตกต่างจากงานแสดงสินค้าและนิทรรศการ เนื่องจาก เป็นการสื่อสารทางการตลาดของเจ้าของสินค้าเพียงรายใดรายหนึ่งเท่านั้น และมีวัตถุประสงค์ในการจัดกิจกรรมทางการตลาดที่หลากหลาย เช่น การส่งเสริมการขายสินค้า การนำเสนอสินค้าใหม่ หรือการสื่อสารและสร้างความสัมพันธ์อันดีกับผู้บริโภค ทั้งนี้จัดเป็นงานระยะเวลาล้วนๆ ในสถานที่ที่หลากหลาย ตามแต่วัตถุประสงค์ของงานและลูกค้า เช่น ห้างสรรพสินค้า โรงแรม เป็นต้น บางกรณีอาจมีการจัดงานแบบต่อเนื่อง โดยเปลี่ยนสถานที่จัดไปตามสถานที่และจังหวัดต่างๆ ซึ่งนับเป็นการทำการตลาดที่สามารถเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายได้โดยตรง ทั้งนี้บริษัทฯ ให้บริการในการเป็นผู้จัดกิจกรรมทางการตลาด (Event Organizer) อย่างครบวงจร ทั้งวางแผนแนวคิด ออกแบบผลิต และติดตั้งกิจกรรม การบริหารการจัดกิจกรรมต่างๆ ที่จะมีขึ้นทั้งหมด รวมถึงการหาสถานที่จัดงาน การสรรหาผู้เข้าชมงาน การวางแผนโฆษณาประชาสัมพันธ์ก่อนการออกงาน และการวิเคราะห์ข้อมูลผู้เข้าชมงาน ส่วนกลุ่มลูกค้า ส่วนใหญ่จะอยู่ในธุรกิจยานยนต์ และธุรกิจการเงิน

2.3.2) ให้บริการในการบริหารจัดการงานแสดงสินค้าและนิทรรศการด้วยการเป็นผู้บริหารจัดการงานแสดงสินค้าและนิทรรศการ (Show Manager) อย่างครบวงจร แก่เจ้าของงานนั้นๆ โดยวางแผนแนวคิดของงาน การสรรหาผู้ออกงาน (Exhibitors) การขายพื้นที่แสดงในงาน การสรรหาผู้เข้าชมงาน การจัดสัมมนาในงาน การหาวิทยากรและผู้เข้าร่วมสัมมนา การวางแผนด้านโฆษณาและประชาสัมพันธ์งาน รวมถึงการบริหารด้านปฏิบัติการในภาพรวมทั้งหมด

ผลงานสำคัญในปี 2564 ของบริษัทฯ

- ธนาคารออมสิน (งาน Money Expo) จัดที่กรุงเทพฯ และต่างจังหวัด
- BMW และ MINI (งาน Motor show 2021 และ Motor Expo 2021) จัดที่ IMPACT Muang Thong Thani
- Great wall motor Road show – จัดที่กรุงเทพฯ และต่างจังหวัด
- Media Associated - Official Contractor ของงาน Money Expo 2021 จัดที่กรุงเทพฯ และต่างจังหวัด
- Inter-Media Consultant - Official Contractor ของงาน Thailand International Motor Expo 2021 จัดที่ Challenger Hall, IMPACT Muang Thong Thani
- Grand Opening Ceremony - Thailand International Motor Expo 2021 จัดที่ Royal Jubilee Ballroom, IMPACT Muang Thong Thani

การตลาดและการแข่งขัน

นโยบายทางการตลาด

บริษัทฯ ให้บริการออกแบบและตกแต่งงาน (Design & Build) อย่างครบวงจร โดยมีกลยุทธ์ทางการตลาดที่สำคัญดังนี้

• การวิจัยและออกแบบที่สร้างสรรค์และตรงตามความต้องการของลูกค้า

ถือเป็นส่วนสำคัญที่สุดของงาน และเป็นพื้นฐานของงานทั้งหมด ดังนั้น บริษัทฯ จึงมีการวิจัยเป็นลำดับแรกเพื่อให้เข้าใจลูกค้า และนำมาใช้ออกแบบในเชิงสร้างสรรค์ และมีความแตกต่าง เพื่อให้งานมีความโดดเด่น และเป็นที่น่าสนใจแก่ลูกค้า ทั้งยังตรงตามวัตถุประสงค์และความต้องการของลูกค้า สามารถใช้งานได้จริง นอกจากนี้ ยังออกแบบงานโดยพิจารณาถึงงบประมาณของลูกค้า โดยเลือกใช้วัสดุที่คุ้มค่าในการลงทุน และสามารถปรับปรุงนำมาใช้ใหม่ได้ เพื่อลดการสิ้นเปลือง ประหยัดพลังงาน และรักษาสภาพสิ่งแวดล้อม โดยบริษัทฯ มีกลุ่มนักออกแบบที่มีประสบการณ์กว่า 40 คนที่พร้อมให้บริการแก่ลูกค้า นอกจากนี้เรายังมีโครงการขยาย Design Studio เพื่อรองรับกลุ่มลูกค้าที่ต้องการเฉพาะงานออกแบบ และสามารถพัฒนาไปเป็นนักออกแบบผลิตภัณฑ์และนักออกแบบกราฟิกในอนาคตอีกด้วย

• การมีมาตรฐานและคุณภาพของงานในระดับสากล

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับมาตรฐานและคุณภาพของงานที่ตรงตามรายละเอียดในแบบงาน และส่งมอบงานตามความต้องการของลูกค้า โดยกลุ่มงานของบริษัทฯ จะทำการควบคุมตรวจสอบคุณภาพของงานในทุกขั้นตอนตั้งแต่การผลิตไปจนถึงการติดตั้ง เพื่อไม่ให้เกิดความผิดพลาดของงาน และทำให้บริษัทฯ สามารถส่งมอบงานได้ก่อนเวลาและเป็นที่พอใจของลูกค้า ทั้งนี้บริษัทฯ ได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO 9001:2000 ในปี 2546 ISO 9001:2008 ในปี 2553 และ ISO 9001:2015 ในปี 2561 ซึ่งเป็นมาตรฐานด้านคุณภาพในส่วนของการออกแบบและติดตั้งคูหาสำหรับงานนิทรรศการ รวมถึงมาตรฐาน ISO20121 ในปี 2556 ซึ่งเป็นมาตรฐานด้านการจัดการกิจกรรมอย่างยั่งยืน (Event Sustainability Management System) และมาตรฐาน SEDEX ในปี 2556 ซึ่งเป็นมาตรฐานทางด้านจริยธรรมการจ้างงานของผู้ประกอบการจากประเทศอังกฤษ ในปี 2558 ได้รับการรับรองมาตรฐานสถานประกอบการที่ถูกต้องตามหลักชีวอนามัย (WCA) และในปี 2559 บริษัทฯ ได้รับการรับรองการเข้าร่วมกิจกรรมโครงการอาคารสีเขียว ตามข้อกำหนด Leadership in Energy and Environmental Design (LEED) ของสภาอาคารเขียวแห่งประเทศไทยสหรัฐอเมริกา กลุ่มงานมีความเป็นมืออาชีพ และพร้อมด้วยประสบการณ์

บริษัทฯ เน้นการสร้างทีมงานและระบบงานที่มีประสิทธิภาพ เพื่อความสะดวกรวดเร็วในการให้บริการแก่ลูกค้า และรองรับการขยายตัวของงานได้อย่างต่อเนื่องและสามารถคงมาตรฐานและคุณภาพของงานให้อยู่ในระดับสูงได้ โดยบริษัทฯ จัดให้มีโครงสร้างในการบริหารจัดการในแต่ละงาน ซึ่งประกอบด้วย หัวหน้าโครงการ ทีมบริหารโครงการ ทีมออกแบบ และทีมผลิต ที่มีความเป็นมืออาชีพและมีประสบการณ์สูง และมีการแบ่งขอบเขตและความรับผิดชอบระหว่างทีมงานที่ชัดเจน

• การให้บริการที่ดีของกลุ่มงาน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการให้บริการที่ดีกับลูกค้า โดยบุคลากรของบริษัทฯ ทุกคนล้วนมีทัศนคติที่ดีต่องานที่ทำและต่อลูกค้า แก้ปัญหาเฉพาะหน้าได้รวดเร็ว บริหารจัดการงานได้อย่างราบรื่น และส่งมอบงานให้ตรงเวลา ซึ่งจะส่งผลให้งานที่ออกมามีคุณภาพดี และทำให้เกิดบรรยากาศที่ดีในการทำงานกับลูกค้า ซึ่งจะทำให้บริษัทฯ ได้รับความไว้วางใจจากลูกค้า ให้ผลผลิตงานอย่างต่อเนื่อง และสามารถบอกต่อไปยังลูกค้ารายอื่น

• การให้บริการอย่างครบวงจร

บริษัทฯ สามารถให้บริการออกแบบ ตกแต่งงาน (Design & Build) และการบริการอื่นอย่างครบวงจรในงานตกแต่งภายใน (Interiors) งานแสดงสินค้าและนิทรรศการ (Exhibitions) งานพิพิธภัณฑ์และสวนสนุกแนวคิด (Thematic Park & Museums) และการตลาดทางเลือก (Alternative Marketing) ตั้งแต่การวางแผนแนวคิด การออกแบบ การผลิต และติดตั้งงานทั้งหมด รวมไปถึงการจัดหาอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับงาน ทั้งที่เป็นงานพื้นฐานก่อสร้าง เช่น งานโครงสร้าง งานพื้น งานไม้ และงานเหล็ก เป็นต้น

• การให้ความสำคัญกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย เช่น ชุมชนหรือสังคมโดยรอบ ลูกค้า ผู้รับเหมาช่วง ผู้จำหน่ายวัสดุ รวมถึงพนักงานของบริษัทฯ โดยมุ่งเน้นการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีเพื่อสร้างพันธมิตรและเครือข่ายทางธุรกิจให้กว้างขวางขึ้น ส่งผลให้บริษัทฯ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่ายเติบโตไปพร้อมๆ กัน

นโยบายการกำหนดราคา

บริษัทฯ มีนโยบายกำหนดราคาให้บริการจากต้นทุน การให้บริการบวกอัตรากำไรเบื้องต้น (gross profit) ในอัตราที่เหมาะสม สามารถเปรียบเทียบกับคู่แข่งในระดับเดียวกัน และอยู่ในระดับที่สามารถแข่งขันได้ โดยกำไรเบื้องต้นนั้นจะพิจารณาจากปัจจัยต่างๆ อาทิ การใช้ความคิดสร้างสรรค์ ความซับซ้อนในการออกแบบ ความยากง่ายในการผลิตงาน และความเสี่ยงของงาน เป็นต้น ทั้งนี้บริษัทฯ ไม่มีนโยบายในการตัดราคากับคู่แข่งรายอื่น หากบริษัทฯ มีนโยบายทางการตลาดในระยะยาว โดยพิจารณาราคาให้เหมาะสมกับลูกค้าเป็นรายไป หรือกรณีงานที่ได้รับมีปริมาณงานสูง มีความต่อเนื่องในระยะยาว และสามารถนำไปสู่งานอื่นๆ ในอนาคตได้

ลักษณะลูกค้าของธุรกิจงานก่อสร้างและตกแต่งภายใน

ลูกค้าที่บริษัทฯ มุ่งเป้า เป็นกลุ่มลูกค้าเอกชนที่อยู่ในธุรกิจที่มีการเติบโต แต่มีการแข่งขันสูง โดยจำแนกออกเป็น 4 ประเภท ดังนี้

1) งานพื้นที่ส่วนกลาง หรือ Public Area ในห้างสรรพสินค้า และอาคารสำนักงาน เป็นต้น หรือโครงการเอนกประสงค์ (Mix-used) ที่รวมทั้งส่วนร้านค้าและบริการ ศูนย์การค้า สำนักงาน โรงแรม หรือที่อยู่อาศัยไว้ในที่เดียวกันมากขึ้น เช่น โครงการ One Bangkok พระราม 4 โครงการ Dusit Central Park และ โครงการ The Forestias ย่านบางนา เป็นต้น โดยขอบเขตการเสนองานจะแบ่งเป็นโซนพื้นที่ หรือแบ่งการเข้างานเป็นส่วนๆ เนื่องจากมีพื้นที่ขนาดใหญ่ และใช้เวลาก่อสร้างที่ค่อนข้างนานต่อเนื่อง

แต่ถ้าจะจำแนกเป็นกลุ่มลูกค้าปัจจุบันจะมีกลุ่มเซ็นทรัล ซึ่งปัจจุบันเซ็นทรัลพัฒนา บริหารจัดการศูนย์การค้า 35 แห่ง ในกรุงเทพฯ และปริมณฑล 15 โครงการ, ต่างจังหวัด 19 โครงการ ขยายตามจังหวัดท่องเที่ยวโซนภาคตะวันออก ภาคใต้ และภาคเหนือและในมาเลเซีย 1 โครงการ ศูนย์การค้าภายใต้กิจการร่วมค้า 1 แห่ง คอมมูนิตี้ มอลล์ 17 แห่ง ศูนย์อาหาร 30 แห่ง อาคารสำนักงาน 10 อาคาร โรงแรม 2 แห่ง โครงการที่พักอาศัยอีก 19 โครงการ ในกลางปี 2565 จะเปิดตัวเซ็นทรัล จันทบุรี ส่วนงาน Renovate จะมีเซ็นทรัล ซิตี้ ลาดพร้าว และพระราม 2 และเป็นที่ทราบกันดี ล่าสุดเซ็นทรัลพัฒนาได้เข้าซื้อกิจการจากบริษัท สยามฟิวเจอร์ ดีเวลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน) หรือเอสเอฟ โดยมีห้าง Mega Bangna, The Market place และ Esplanade เป็นต้น

2) งานธุรกิจบริการ และดูแลสุขภาพ หรือ Hospitality อันได้แก่ ร้านค้าปลีก ร้านอาหาร ร้านเสื้อผ้าเครื่องประดับ หรือโรงแรม จากการผ่อนคลายมาตรการควบคุมการระบาด COVID-19 เพื่อฟื้นฟูการท่องเที่ยว โดยภาครัฐอนุญาตให้นักท่องเที่ยวต่างชาติที่ได้รับการฉีดวัคซีนตามเงื่อนไข สามารถเข้าประเทศไทยได้โดยไม่ต้องกักตัว (ตามรูปแบบ TEST & GO) ประมาณปลายเดือนมกราคม

2565 ส่งผลให้หลายโครงการ ที่หยุดให้บริการ Operation หรือชะลอตัวในการก่อสร้าง และการบูรณะ เริ่มทยอยกลับมาลงทุนอีกครั้ง โดยเฉพาะโรงแรมในพื้นที่ท่องเที่ยวหลัก (กรุงเทพฯ พัทยา ภูเก็ต) คาดรายได้ทยอยฟื้นตัวตั้งแต่ปี 2565 โดยอัตราเข้าพักเฉลี่ยมีโอกาสสูงขึ้น

นอกจากนี้โรงพยาบาลเอกชนได้มี การขยายการลงทุนต่อเนื่องทั้งด้านการให้บริการ การขยายสาขา และลงทุนผลิตภัณฑ์เกี่ยวเนื่อง เพื่อเสริมจุดแข็งและสร้างห่วงโซ่อุปทานครบวงจร รวมถึงการหาพันธมิตรทั้งในและต่างประเทศ ขณะที่ภาครัฐส่งเสริมให้ไทยเป็นศูนย์กลางสุขภาพนานาชาติ และกำหนดให้ “การแพทย์ครบวงจร” เป็นอุตสาหกรรมเป้าหมายใหม่ (New S-Curve) ช่วยดึงดูดให้มีการขยายฐานธุรกิจโรงพยาบาลมากขึ้นโดยเฉพาะในเขต EEC โรงพยาบาลเอกชนขนาดใหญ่ ธุรกิจมีแนวโน้มเติบโตในเกณฑ์ดีจากความร่วมมือรองรับผู้ป่วยและการให้บริการในสาขาที่มีความเชี่ยวชาญสูง

3) งานส่วนพื้นที่ทำงานเอนกประสงค์ Work Place หรือพื้นที่สำนักงานให้เช่านั้น โดยในครึ่งปีแรก ธุรกิจอาคารสำนักงานให้เช่ายังคงถูกกดดันจากความต้องการเช่าพื้นที่ลดลง ผลจากการแพร่ระบาดของ COVID-19 ที่ต่อเนื่องจากปลายปี 2562 ผ่นวกกับเศรษฐกิจไทยฟื้นตัวช้า และเปราะบาง ทำให้ภาคธุรกิจบางส่วนต้องปิดกิจการ ลดพื้นที่เช่า หรือชะลอการขยายกิจการ อย่างไรก็ตาม ผู้ประกอบการส่วนใหญ่พยายามรักษารฐานผู้เช่าเดิมและดึงดูดผู้เช่าเข้าสู่โครงการ โดยการตั้งราคาเช่าให้ต่ำลง (โดยเฉพาะสำนักงาน ในพื้นที่ที่ไม่ได้อยู่ใจกลางย่านธุรกิจ-Non-CBD) ส่งผลให้อุปสงค์พื้นที่สำนักงานสะสมหดตัวเพียง 0.6% ช่วงครึ่งปีหลัง การเพิ่มขึ้นของอุปทานอาคารสำนักงานใหม่มีต่อเนื่อง ขณะที่ความต้องการเช่าพื้นที่สำนักงานยังชะงัก ส่งผลให้ทั้งปี 2564 อัตราการเช่าพื้นที่มีแนวโน้มลดลงอยู่ที่ระดับ 88% เทียบกับ 91% ในปี 2563 ด้านอัตราค่าเช่าพื้นที่สำนักงานระดับสูง ค่อนข้างทรงตัว เนื่องจากยังเป็นที่ต้องการของผู้เช่าโดยเฉพาะกลุ่มธุรกิจที่เติบโตต่อเนื่อง ท่ามกลางสถานการณ์แพร่ระบาดของ COVID-19 อาทิ ธุรกิจด้านแพลตฟอร์มเทคโนโลยีและอี-คอมเมิร์ซ อัตราค่าเช่าโดยรวมจึงไม่ปรับลดมาก ขณะที่อัตราค่าเช่าพื้นที่สำนักงานระดับรองอาจปรับลดลงในปี 2564 เนื่องจากผู้เช่าส่วนใหญ่เป็นผู้ประกอบการรายกลาง-เล็ก ที่ได้รับผลกระทบด้านรายได้ต่อเนื่องมาตั้งแต่ปี 2563

4) งานร้านค้าปลีก หรือ Retail ในครึ่งปีหลัง 2564 ธุรกิจยังคงถูกกดดันจากการแพร่ระบาดของ COVID-19 ผ่นวกกับเศรษฐกิจไทยฟื้นตัวเปราะบาง ทำให้ภาคธุรกิจบางส่วนปิดกิจการลงบ้าง หรือยังคงชะลอการขยายกิจการ ขณะที่ผู้ประกอบการ บางรายยังคงเดินหน้าพัฒนาโครงการพื้นที่ค้าปลีกใหม่ตามแผนธุรกิจที่วางไว้ แม้ว่าจะมีบางโครงการที่ต้องเลื่อนกำหนดก่อสร้างแล้วเสร็จออกไปจากปัญหาการขาดแคลนแรงงาน จึงคาดว่าจะมีพื้นที่ค้าปลีกให้เช่าทั้งหมดอยู่ที่ 6.53 ล้านตารางเมตร เพิ่มขึ้น 1.6% และจากผลงานในปี 2564

ทางบริษัทฯ มีโอกาสได้รับงาน Retails ในกลุ่มสินค้าหรู หรือ Luxury Brand เพิ่มมากขึ้นทั้งในเครือเซ็นทรัลเทรดดิ้งกรุป (CMG) และ Luxury Goods Thailand และนอกเหนือจากที่กล่าวไปข้างต้น ยังมีกลุ่มเดอะมอลล์ ได้มีการปรับปรุงศูนย์การค้าโฉมใหม่ในคอนเซ็ปต์ โลฟิสโตร์ ภายใต้งบประมาณกว่า 20,000 ล้านบาท ตามแผน (2565-2566) โดยปรับโฉมไปแล้ว 2 สาขา คือ เดอะมอลล์ โลฟิสโตร์ งามวงศ์วาน และเดอะมอลล์ โลฟิสโตร์ ท่าพระคือปรับปรุงภาพลักษณ์ใหม่จาก เดอะมอลล์ อาณาจักรแห่งความสุขทุกครอบครัว สตรีเทิลโมเดลใหม่ ‘เดอะมอลล์ โลฟิสโตร์ เดินหน้าตามแผนยุทธศาสตร์ดิจิทัลริเทิล เปิดตัว MONLINE .COM และ GOURMETMARKETTHAILAND .COM กลุ่มต่อมาคือเครือซีพี ซีอีโอการ แม็คโคร และ เทสโก้ โลตัส เทสโก้ โลตัส จะเดินหน้าเปลี่ยนร้านสาขาที่มีอยู่ให้เป็นโลตัส ควบคู่กับการเปิดสาขาใหม่ๆ ปัจจุบันมี เซเว่นอีเลฟเว่น แม็คโคร ซีพีเฟรชมาร์ท และเทสโก้ โลตัส จำนวนสาขารวมกันกว่า 14,000 แห่งทั่วประเทศ และเพิ่มศักยภาพที่จะขยายออกไปยังตลาดต่างประเทศได้มาก

ลักษณะลูกค้าของกลุ่มธุรกิจงานแสดงสินค้าและนิทรรศการ

บริษัทฯ มุ่งเน้นกลุ่มลูกค้าชั้นนำระดับนานาชาติจากต่างประเทศและในประเทศที่มีการเจริญเติบโตอย่างต่อเนื่อง และมีความศักยภาพทางการแข่งขันสูงในตลาดโลก มีนโยบายในการทำการตลาดที่ต่อเนื่อง มีแผนการตลาดในการกระตุ้นยอดขายสม่ำเสมอ และมีการขยายตัวของพื้นที่ค้าปลีกอย่างต่อเนื่อง โดยกลุ่มลูกค้าเป้าหมายแบ่งออกได้ดังนี้

- กลุ่มลูกค้าเอกชน มีสัดส่วนรายได้ประมาณร้อยละ 98 ของรายได้จากการให้บริการรวม ส่วนมากจะเป็นกลุ่มลูกค้าที่อยู่ในอุตสาหกรรมที่มีการเติบโตและการแข่งขันสูง

- กลุ่มธุรกิจค้าปลีก เป็นกลุ่มธุรกิจที่มีการเติบโตสูงตามการขยายตัวของห้างสรรพสินค้าต่างๆ ซึ่งส่วนใหญ่จะเป็นลูกค้าในกลุ่มธุรกิจเสื้อผ้าและแฟชั่นในตลาดระดับกลางถึงบน และเป็นลูกค้าที่มีแบรนด์จากต่างประเทศ โดยบริษัทฯ จะให้บริการในรูปแบบของงานตกแต่งภายใน (Interiors) เป็นหลัก

- กลุ่มธุรกิจพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ เป็นกลุ่มธุรกิจที่มีการเติบโตสูงตามการขยายตัวของเมืองและประเทศ ซึ่งส่วนใหญ่จะเป็นลูกค้าในกลุ่มที่มีศักยภาพทางการแข่งขัน และเติบโตสูง ในตลาดระดับกลางถึงบน โดยบริษัทฯ จะให้บริการในรูปแบบของงานตกแต่งภายใน (Interiors) เป็นหลัก

- กลุ่มธุรกิจยานยนต์ เป็นกลุ่มธุรกิจที่มีการจัดงานแสดงสินค้าและนิทรรศการอย่างต่อเนื่อง มีการจัดงานประชาสัมพันธ์กระตุ้นยอดขายสม่ำเสมอทั้งในกรุงเทพฯ และจังหวัดต่างๆ ทั่วประเทศ โดยบริษัทฯ จะให้บริการในรูปแบบของงานแสดงสินค้าและนิทรรศการ (Exhibitions) และการตลาดทางเลือก (Alternative Marketing) เป็นส่วนใหญ่

- กลุ่มธุรกิจการเงิน/ธนาคาร เป็นอีกกลุ่มธุรกิจที่มีการจัดงานแสดงสินค้าและงานส่งเสริมกิจกรรมตลอดปี ทั้งในกรุงเทพฯ และต่างจังหวัด ส่วนมากจะเป็นงานประชาสัมพันธ์และให้ความรู้เกี่ยวกับการลงทุน เพื่อกระตุ้นให้ผู้เข้าชมงานตัดสินใจในการทำธุรกรรมทางการเงินในรูปแบบต่างๆ ส่วนใหญ่บริษัทฯ จะให้บริการในรูปแบบของงานแสดงสินค้าและงานกิจกรรม (Exhibitions & Events) และการตลาดทางเลือก (Alternative Marketing)

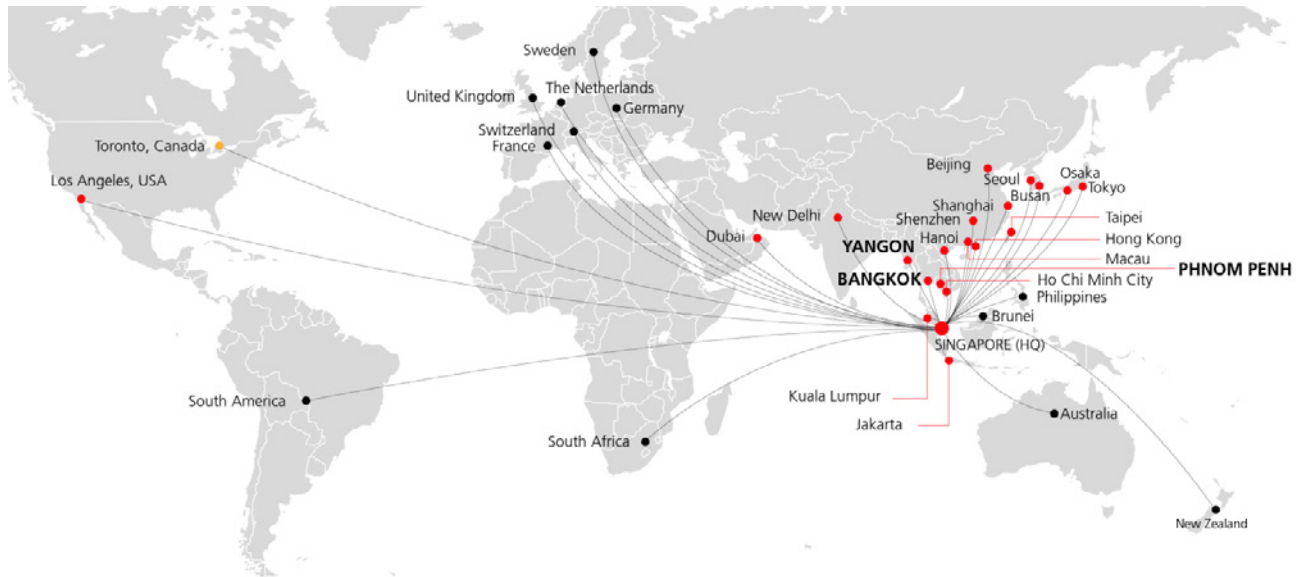
- กลุ่มธุรกิจอื่นๆ บริษัทฯ ยังมีกลุ่มลูกค้ารายใหญ่และรายย่อยที่ประกอบธุรกิจอื่นๆ อีก เช่น ธุรกิจสื่อสารโทรคมนาคม ธุรกิจวัสดุก่อสร้าง ธุรกิจเครื่องจักรอุตสาหกรรม ธุรกิจอาหาร ธุรกิจโรงแรม ธุรกิจสถาบันการศึกษา ธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ ธุรกิจความงามและผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพ และธุรกิจบรรจุภัณฑ์และสิ่งพิมพ์ เป็นต้น

ลูกค้าหลัก

บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีรายได้จากลูกค้า จำแนกตามประเภทกลุ่มลูกค้า ตามงบการเงินรอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 ถึง 2563 และ 2564 มีรายละเอียดดังนี้

	2562		2563		2564	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
กลุ่มลูกค้าเอกชน						
- กลุ่มธุรกิจค้าปลีก	138.4	13.7	35.2	5.6	128.53	16.39
- กลุ่มธุรกิจพัฒนาอสังหาริมทรัพย์	300.2	29.8	225.6	36.1	403.05	51.40
- กลุ่มธุรกิจยานยนต์	446.5	44.3	294.1	47.1	206.66	26.35
- กลุ่มธุรกิจการเงิน	8.3	0.8	50.7	8.1	41.73	5.32
- กลุ่มธุรกิจอื่น ^{1/}	113.9	11.3	14.6	2.3	4.24	0.54
กลุ่มลูกค้าภาครัฐ	1.1	0.1	4.7	0.8	-	-
รวมรายได้จากการให้บริการ	1,008.4	100	624.9	100	784.20	100

หมายเหตุ: ^{1/} กลุ่มธุรกิจอื่น ได้แก่ ธุรกิจสื่อสารโทรคมนาคม ธุรกิจวัสดุก่อสร้าง ธุรกิจเครื่องจักรอุตสาหกรรม ธุรกิจอาหาร และธุรกิจบรรจุภัณฑ์และสิ่งพิมพ์ เป็นต้น



ช่องทางการให้บริการ

1. การเสนอผลงานให้ลูกค้าคัดเลือก บริษัทฯ จะมีส่วนงานการตลาด และงานพัฒนารูทกิจ ที่มีหน้าที่ติดตามงานแสดงสินค้าประจำปี และแผนการตลาด/ประชาสัมพันธ์ของลูกค้าเป้าหมาย เพื่อหาโอกาส ติดต่อลูกค้า และนำเสนอผลงานให้ลูกค้าคัดเลือกในเวลาที่เหมาะสม หรือบางกรณี บริษัทฯ จะได้รับการติดต่อจากลูกค้าเพื่อให้บริษัทฯ เข้านำเสนอผลงานร่วมกับคู่แข่งรายอื่นๆ
 2. ความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้าเก่า บริษัทฯ มุ่งเน้นการให้บริการด้วยการสร้างสรรค์งานแบบ มีคุณภาพ และตามงบประมาณของลูกค้า เพื่อให้ลูกค้าเกิดความพึงพอใจ มีความสัมพันธ์ที่ดีกับบริษัทฯ ทำให้กลุ่มลูกค้าส่วนใหญ่ยังคงใช้บริการกับบริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง ประกอบกับกลุ่มลูกค้า ของบริษัทฯ ส่วนดำนเนินธุรกิจที่มีการเจริญเติบโตอย่างต่อเนื่อง อยู่ในอุตสาหกรรมที่มีการแข่งขันสูง จึงมีงบประมาณ และแผนการตลาดเพื่อกระตุ้นยอดขายเสมอมา นอกจากนี้ ยังมีการแนะนำลูกค้าใหม่เข้ามาให้กับบริษัทฯ เช่นกัน
 3. ผ่านช่องทางเครือข่ายกลุ่ม Kingsmen ในประเทศต่างๆ ซึ่งปัจจุบันมี 21 สำนักงาน ในภูมิภาคเอเชียแปซิฟิก ตะวันออกกลาง และสหรัฐอเมริกา ในการส่งผ่านงาน และแนะนำลูกค้า ที่มี ความต้องการเข้ามาใช้บริการในประเทศไทย หรือเมียนมาร์ และกัมพูชา
 4. การตลาดผ่านการร่วมงานแสดงสินค้าที่เหมาะสมกับธุรกิจของ บริษัทฯ เพื่อเพิ่มโอกาส และลูกค้ารายใหม่ ได้ทราบถึงบริการต่างๆ ที่บริษัทฯ รองรับอยู่
- บริษัทฯ มีช่องทางการตลาดและการสื่อสาร เพื่ออำนวยความสะดวก ให้กับบุคคลที่สนใจ หรือสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม อีกทั้งเป็นช่องทางในการรับส่งข้อมูล/ข่าวสารจากบริษัทในรูปแบบต่างๆ โดยมี 5 ช่องทาง (K Channels) ได้แก่

Line@ (ไลน์แอด) :
@kingsmen-cmti

Website (เว็บไซต์) :
www.kingsmen-cmti.com



Facebook (เฟสบุ๊ก) :
facebook.com/
kingsmencmtiplc



Youtube (ยูทูบ) :
KCMTI Plc.



Email (อีเมล) :
kingsmen@kingsmen-cmti.com

ภาวะอุตสาหกรรมและการแข่งขัน

เศรษฐกิจไทย ยังขึ้นอยู่กับปัจจัยการส่งออก การทำธุรกิจกับต่างชาติ และการท่องเที่ยว แต่เนื่องจากสถานการณ์เศรษฐกิจโลกในต้นปีที่ชะลอตัว และการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา หรือ COVID-19 ที่เกิดขึ้นตั้งแต่ต้นปี ทำให้เศรษฐกิจโลกหยุดชะงัก และชะลอตัวมาโดยตลอดทั้งปี การเดินทางระหว่างประเทศที่ถูกปิดกั้นโดยประเทศต่างๆ ทั่วโลก การส่งออกที่หยุดชะงักลงเนื่องจากมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส และอุปสงค์ที่ลดลงจากสภาพเศรษฐกิจของประเทศต่างๆ ส่งผลกระทบกับเศรษฐกิจไทยโดยตรง ทั้งการค้า การลงทุนจากใน และต่างประเทศที่ชะลอตัว นักท่องเที่ยว และนักเดินทางจากต่างประเทศที่ลดลงกว่าร้อยละ 70 ทำให้เศรษฐกิจไทยเติบโตอย่างช้าลงจากปัจจัยมหภาค ทำให้ภาคธุรกิจ และเอกชนหยุดชะงัก มีการลดการจ้างงาน การลดรายได้ของพนักงาน ทำให้อัตราว่างงานพุ่งขึ้นอย่างก้าวกระโดด

ภาวะการแข่งขันด้านการตลาด

จากความเชื่อมั่นในการลงทุนของภาคเอกชนที่จะเพิ่มขึ้นตามการเร่งลงทุนโครงสร้างพื้นฐานต่างๆ โดยรายใหญ่และรายกลาง ตามภาวะเศรษฐกิจที่มีแนวโน้มฟื้นตัว แต่ก็ยังมีปัจจัยท้าทายอย่างการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสตัวใหม่อย่างต่อเนื่อง อาทิ Omicron ประกอบกับต้นทุนทางธุรกิจที่ปรับตัวสูงอย่างต่อเนื่อง และราคาวัสดุก่อสร้างโดยรวมเพิ่มขึ้น อีกทั้งการเสนอราคาของคู่แข่งในตลาด ที่ลดต่ำลงเพื่อจะชนะงานประมูลให้ได้มากขึ้น ดังนั้นการแข่งขันที่รุนแรงนี้ส่งผลให้บริษัทฯ ต้องพิจารณาข้อจำกัดที่มีความเสี่ยงต่อผลประโยชน์ และปัญหาสภาพคล่องทางการเงิน รวมถึงการบริหารจัดการต้นทุน ระยะเวลาในการส่งมอบโครงการที่เร่งรัด และความเปราะบาง ไม่แน่นอนของตลาดแรงงาน ดังนั้นในปี 2565 บริษัทฯ จะให้ความสำคัญกับการพิจารณาการรับงานโครงการที่อยู่ในเงื่อนไขของบริษัทฯ ที่สามารถส่งมอบงานได้อย่างมีคุณภาพ และตรงเวลา เท่านั้น

แนวโน้มและการแข่งขันภาคธุรกิจงานตกแต่งภายใน

มูลค่าการลงทุนก่อสร้างภาคเอกชนมีแนวโน้มทยอยฟื้นตัว โดยจะขยายตัว 1.0-1.5% ในปี 2564 1.5-2.0% ปี 2565 และ 2.0-2.5% ปี 2566 จากปัจจัยหนุน ได้แก่ การเร่งลงทุนโครงสร้างพื้นฐานภาครัฐ จะเหนี่ยวนำงานก่อสร้างภาคเอกชนให้ขยายตัวตามโครงการ EEC ที่จะหนุนให้เกิดการก่อสร้างโรงงานและนิคมอุตสาหกรรม

โครงการก่อสร้างที่อยู่อาศัย คาดว่าการเปิดโครงการใหม่จะเพิ่มขึ้นเฉลี่ย 3.0-4.0% หรือประมาณ 6.1-6.3 หมื่นยูนิตต่อปี ในช่วงปี 2564-2566 ผู้พัฒนาอสังหาริมทรัพย์มีแนวโน้มเพิ่มสัดส่วนการก่อสร้างบ้านแนวราบมากขึ้น โดยเฉพาะในพื้นที่ชานเมืองรองรับความต้องการซื้อเพื่ออยู่อาศัยจริง ส่วนการก่อสร้างคอนโดมิเนียมจะปรับดีขึ้นในบางพื้นที่ โดยเฉพาะพื้นที่ใจกลางเมืองและแนวรถไฟฟ้าบางเส้นทาง ซึ่งส่วนใหญ่จะเอื้อประโยชน์ต่อผู้รับเหมารายใหญ่ ทั้งนี้ ผู้ประกอบการอสังหาริมทรัพย์รายใหญ่ 10 บริษัทยังคงแผนการลงทุนพัฒนาที่อยู่อาศัย (แนวราบและคอนโดมิเนียม) ในปี 2564 มูลค่ารวมกันทั้งสิ้น 2.3 แสนล้านบาท เพิ่มขึ้น 13.4% จากปี 2563 โดยเน้นกลุ่มลูกค้าที่มีกำลังซื้อระดับกลาง (Affordable segment)

โครงการก่อสร้างอาคารเพื่อการพาณิชย์ แบ่งเป็น การก่อสร้างพื้นที่ค้าปลีก (Retail space) มีแนวโน้มเพิ่มขึ้น ตามทิศทางการฟื้นตัวของการบริโภคภาคเอกชนและภาคการท่องเที่ยว และการก่อสร้างอาคารสำนักงาน (Office building) คาดว่าจะเพิ่มขึ้นตามการฟื้นตัวของการลงทุนในภาคธุรกิจ ทั้งนี้ โครงการก่อสร้างอาคารเพื่อการพาณิชย์ในปัจจุบันจะมีลักษณะเป็นโครงการ Mix-used รองรับรูปแบบการใช้ชีวิตสมัยใหม่ของสังคมเมืองมากขึ้น โดยโครงการที่มีแผนลงทุนในช่วงปี 2564-2566 ทั้งที่อยู่ในระหว่างดำเนินการก่อสร้างและกำลังจะเริ่มก่อสร้าง มีพื้นที่รวมกันทั้งสิ้น 1 ล้านตารางเมตร

แนวโน้มและการแข่งขันในธุรกิจการจัดงานแสดงสินค้า และงานกิจกรรม

จากภาพรวมของอุตสาหกรรมไมซ์ (M.I.C.E.) อันประกอบด้วยธุรกิจการจัดประชุม ธุรกิจการท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล ธุรกิจการประชุมเชิงวิชาการ และ ธุรกิจการจัดงานแสดงสินค้า หรือ กิจกรรม ในปลายปี 2562 ซึ่งได้รับผลอย่างหนักจากการหยุดชะงักของนักท่องเที่ยวที่ลดลงกว่าร้อยละ 90 รวมถึงนักธุรกิจ และนักลงทุนที่ไม่สามารถเข้าร่วมการประชุม หรือ การแสดงสินค้าในประเทศไทยได้ ส่งผลให้งานแสดงสินค้า และ งานกิจกรรมต่างๆ ที่ได้วางแผน และกำหนดเวลาไว้แล้ว ต้องยกเลิก หรือ เลื่อนงานออกไป ประกอบกับรัฐบาล และหน่วยงานกระทรวงสาธารณสุขที่ ห้ามจัดกิจกรรมที่มีการรวมตัวของประชาชนจำนวนมาก ทำให้กิจกรรม ธุรกิจ ห้างร้านสรรพสินค้า ต้องหยุดชะงัก และปรับตัวไปตามสถานการณ์ ส่งผลให้มีผู้ว่างงาน และออกจากธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการใน อุตสาหกรรมไมซ์กันเป็นอย่างมาก

จากรายได้ของอุตสาหกรรมไมซ์ที่มีมูลค่ากว่า 5 แสนล้านบาท ใน ปีที่ผ่านมา ก่อนปี 2563 ด้วยอัตราการจ้างงานใน อุตสาหกรรมนี้ กว่า 3 แสนอัตรา ทำให้สถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) และเศรษฐกิจในปี 2563 ที่ถดถอยลง ส่งผลให้มีมูลค่า และการจ้างงานในอุตสาหกรรมไมซ์ ลดลงกว่าร้อยละ 90 เหลือไว้เพียงงานแสดงสินค้าใน ประเทศที่สามารถจัดกิจกรรม และงานแสดงสินค้าได้ หลังจากที่รัฐบาล และหน่วยงานสาธารณสุขได้เริ่มผ่อนคลายในช่วงครึ่งหลัง ของปี โดยมีจำนวนผู้ร่วมงานแสดง และพื้นที่แสดงสินค้า รวมถึงการทำกิจกรรมที่ลดน้อยลงอย่างไม่เคย ปรากฏมาก่อน

ผู้ประกอบการในอุตสาหกรรมไมซ์ ได้รับผลกระทบอย่างรุนแรง ส่งผลให้มีการเลิกกิจการ หรือ การเลิกจ้าง หรือ การ ลดเงินเดือน และ ลดระยะเวลาการทำงาน เพื่อให้องค์กรสามารถประคองธุรกิจให้ต่อเนื่องได้ ในระยะเวลาที่ไม่สามารถคาดเดา ได้ว่า เศรษฐกิจของประเทศจะกลับมาสู่ สภาวะปกติได้เมื่อไร และสำหรับผู้ประกอบการที่ยังคงมีกำลังที่จะดำเนิน ธุรกิจต่อไปได้ ก็จำเป็นต้องปรับเปลี่ยนกลยุทธ์ ทิศทาง และ ประเภทของ ธุรกิจที่แตกต่างจากเดิม หรือ เพิ่มเติมจากธุรกิจหลัก อาทิ การสร้าง ผลิตภัณฑ์ ที่ตอบสนองต่อการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) การบริการทำความสะอาด และฆ่าเชื้อ ในพื้นที่ อาคาร สำนักงาน หรือ เครื่องมือในการฆ่าเชื้อในห้างร้านสรรพสินค้า โรงแรม และโรงพยาบาล ต่างๆ

ทางด้านการใช้งบประมาณของผู้แสดงสินค้าในงานแสดงสินค้าต่างๆ มีแนวโน้มที่ลดลงอย่างเห็นได้ชัด ทั้งการลดพื้นที่ แสดงสินค้าลง หรือ การลดงบประมาณการก่อสร้างชุดแสดงในงาน ตลอดจนการงดทำกิจกรรม ส่งเสริมการขาย และประชาสัมพันธ์ ในระหว่างงานแสดงสินค้า เป็นต้น

ส่วนธุรกิจการจัดกิจกรรมการตลาด หรืองานกิจกรรม (events) ได้มีการตัดลดงบลงอย่างมาก เนื่องจากการห้ามจัด กิจกรรมที่มีการรวมตัว ของประชาชนในจำนวนมาก และ ความไม่สะดวกในการจัดกิจกรรมที่ไม่ สามารถพบปะได้แบบตัวต่อตัว ทำให้งบประมาณการจัดกิจกรรมได้ถูกนำ ไปใช้ในรูปแบบอื่น โดยเฉพาะธุรกิจออนไลน์ หรือ ธุรกิจที่เน้นนวัตกรรม และ วิทยาการ ดิจิทัลเข้ามาใช้ ทำให้เกิดธุรกิจใหม่ขึ้นมาอย่างไม่เคยมี มาก่อน

บริษัทฯ ต้องทำการปรับตัวจากการชะลอ และหยุดชะงักลงของ อุตสาหกรรมไมซ์ ที่เป็นอุตสาหกรรมหลักที่บริษัทฯ พึ่งพิงอยู่ โดยการเพิ่มผลิตภัณฑ์เกี่ยวกับมาตรการปกติใหม่ ของกระทรวงสาธารณสุข และรัฐบาล อาทิ ผลิตภัณฑ์แอลกอฮอล์ ทำความสะอาด ฉากกั้นบนโต๊ะทำงาน โต๊ะประชาสัมพันธ์ หรือการนำวิทยาดิจิทัล เข้ามาเสริมการนำเสนอผลิตภัณฑ์ และ บริการให้กับลูกค้าปัจจุบัน และลูกค้ารายใหม่ของบริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง

เป้าหมายของบริษัทฯ ในการดำเนินธุรกิจ ยังคงมุ่งเน้นไปในกลุ่มของ ธุรกิจที่ไม่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การ ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) มากนัก อาทิ ธุรกิจการประจักษ์ภัย ธุรกิจการอาหาร และการผลิต ธุรกิจด้าน สุขภาพ และ ธุรกิจด้านวิทยาดิจิทัล และนวัตกรรมที่เกิดขึ้นใหม่ นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้มีการปรับองค์กร ให้กระชับมากขึ้น ทบทวนกระบวนการทำงาน ระบบงานต่างๆ การปรับลดค่าใช้จ่ายทั้งทางตรง ทางอ้อม การปรับลดขนาดของพนักงาน ค่าใช้จ่ายใน การบริหาร ค่าใช้จ่ายการขาย และการบริการ รวมถึงการลด ระยะเวลาการทำงานในบริษัทฯ ลง และให้ทำงานจากบ้านแทน โดยอาศัย การประชุมทางไกล เพื่อลดโอกาสของการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส และเพื่อติดตามความคืบหน้าของงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

การจัดหาผลิตภัณฑ์หรือบริการ

ขั้นตอนการทำงานโครงการโดยทั่วไปของบริษัทฯ

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจหลักในการให้บริการงานตกแต่งภายใน และการจัดงานแสดงสินค้า รวมถึงการจัดงานกิจกรรม ซึ่ง ในแต่ละธุรกิจ มีขั้นตอนดำเนินงานที่ใกล้เคียงกัน ตามแผนภูมิภาพได้ดังนี้

	การออกแบบ	การผลิต	บริการหลังการส่งมอบ
งานออกแบบ	1 ศึกษาข้อมูลของลูกค้าและวางแผนการออกแบบ 2 ออกแบบแนวคิดและรูปแบบหลักของงาน 3 กำหนดคุณสมบัติและออกแบบรายละเอียดปลีกย่อย 4 ลงมือปฏิบัติงานควบคุมดูแลการผลิต		
งานบริหารโครงการ	1 ศึกษาข้อมูลและวางแผนงานของลูกค้าเบื้องต้น 2 ประสานงานกับฝ่ายออกแบบเพื่อทำความเข้าใจรูปแบบหลักของงาน 3 กำหนดงบประมาณและต้นทุนงานเพื่อเสนอราคาแก่ลูกค้า 4 จัดการเรื่องสัญญาและค่าบริการ 5 ดูแล จัดการการผลิตและประสานงานกับผู้รับเหมาช่วงรายอื่น 6 ส่งมอบงานให้แก่ลูกค้า 7 ประสานงานกับลูกค้าเกี่ยวกับการซ่อมแซมรักษางานให้แก่ลูกค้าและการให้บริการจัดเก็บงานสำหรับนำมาใช้ในอนาคต		
งานผลิตและติดตั้ง		1 วางแผนการผลิตและคัดเลือกวัสดุ 2 แปรรูปวัสดุและจัดเตรียมวัสดุ 3 ตกแต่งวัสดุและตรวจสอบคุณภาพของวัสดุ 4 ขนส่งและติดตั้งงาน 5 รื้อถอนงาน จัดเก็บงานที่สามารถนำมาใช้ในอนาคตให้แก่ลูกค้า	

การให้บริการในแผนภาพภูมิเป็นตัวอย่างการให้บริการแบบครบวงจร เกิดขึ้นหลังจากการที่ส่วนงานการตลาดหรืองานบริหารโครงการได้ติดตาม และได้รับการยืนยันงานจากลูกค้าแล้ว ซึ่งบริษัทฯ บริหารระบบงานโดยแบ่งกลุ่มงานออกเป็น 3 กลุ่มหลัก ได้แก่ งานออกแบบ งานบริหารโครงการ และงานผลิต โดยขั้นตอนการทำงานของแต่ละหน่วยงานจะมีขั้นตอนการทำงานที่แตกต่างกันตามช่วงเวลาของงาน โดยความรับผิดชอบหลักของแต่ละหน่วยงานดังนี้

1) งานออกแบบ มีหน้าที่หลักในการรับความต้องการ และแนวความคิด จากลูกค้าเกี่ยวกับการจัดแสดงงาน หรือการตกแต่งภายในเพื่อนำกลับมาพัฒนาแนวคิด และการออกแบบงานให้สอดคล้องกับความ ต้องการของลูกค้า ที่ได้รับ หรือทำการออกแบบแนวคิดหลักของงาน พร้อมรายละเอียดต่างๆ นอกจากนี้กลุ่มออกแบบยังมีหน้าที่ ในการควบคุมดูแลการก่อสร้างให้เป็นไปตามแบบที่วางไว้อีกด้วย

2) งานบริหารโครงการ มีหน้าที่หลักในการควบคุมการทำงานในภาพรวม โดยมีหน้าที่ติดต่อประสานงานกับลูกค้า การเตรียมสัญญาจ้าง การกำหนดราคาขาย การประสานงานกับผู้รับเหมาช่วงรายอื่น ส่งมอบงานให้แก่ลูกค้า รวมถึงการประสานงานกับลูกค้า เกี่ยวกับ การบริการหลังการส่งมอบงาน เช่น บริการจัดเก็บชิ้นงาน ให้แก่ลูกค้า สำหรับนำมาใช้ใหม่ในงานถัดไป หรือ การเข้าไปรับงานตกแต่งภายใน เพิ่มเติมจากงานที่ได้ส่งมอบไปแล้ว เป็นต้น

3) งานผลิตและติดตั้ง มีหน้าที่หลักในการวางแผนการผลิต การประกอบติดตั้งและก่อสร้าง การแปรรูปวัสดุ การตกแต่ง การติดตั้งงาน รวมถึงการรื้อถอนงานเมื่อถึงกำหนดเวลา อย่างไรก็ตามถึงแม้บริษัทฯ จะมีหน่วยงานการผลิตและติดตั้งเองที่สามารถให้บริการแก่ลูกค้าได้ แต่เนื่องจากปริมาณงานมีมาก ประกอบกับงานบางลักษณะต้องการ บุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน บริษัทฯ จึงมีการจัดจ้าง ผู้รับเหมาช่วง (Sub-Contractor) ซึ่งได้รับการคัดเลือกตามคุณสมบัติ และมาตรฐานในการทำงานที่จำเป็นและเหมาะสม

การจัดหาวัสดุเพื่อให้ได้มาซึ่งผลิตภัณฑ์หรือบริการ

บริษัทฯ จัดหาวัสดุเพื่อให้ได้มาซึ่งผลิตภัณฑ์หรือบริการ ตามบัญชีแสดงปริมาณวัสดุ (Bill of Quantity) สำหรับงานตกแต่งภายใน หรือบัญชีต้นทุนก่อนการทำงาน (Pre Cost) สำหรับงานแสดงสินค้า และงานกิจกรรม ซึ่งเป็นบัญชีที่ระบุชนิด และปริมาณวัสดุที่ต้องใช้ในงาน โครงการนั้นๆ โดยบริษัทฯ สามารถจำแนกการจัดหาวัสดุ เพื่อให้ได้มา ซึ่งผลิตภัณฑ์ หรือบริการได้ 2 ช่องทางหลักคือ

1. การจัดจ้างผู้รับเหมาช่วง (Sub-Contractor) ซึ่งโดยส่วนมากจะเป็นช่างฝีมือภายนอก และผู้เชี่ยวชาญด้านโครงสร้าง ด้านระบบต่างๆ โดยรูปแบบในการว่าจ้างผู้รับเหมาช่วงของบริษัทฯ สามารถแบ่งได้เป็น 2 กรณีดังนี้

1.1 การจัดจ้างผู้รับเหมาช่วง แบบจ้างเฉพาะค่าแรง และบริษัทฯ จะเป็นผู้จัดหาวัสดุให้ โดยส่วนใหญ่จะเป็นการว่าจ้างในงานผลิต และติดตั้งชิ้นงาน งานตกแต่งภายใน งานไม้ และงานโลหะ เป็นต้น

1.2 การว่าจ้างผู้รับเหมาช่วง แบบจ้างเหมาทั้งค่าแรง และค่าวัสดุซึ่งบริษัทฯ จะเป็นผู้กำหนดคุณภาพวัสดุ ให้ตรงตามแบบของบริษัทฯ โดยส่วนใหญ่จะเป็น งานโครงสร้างเหล็ก งานกระฉก งานระบบไฟฟ้า งานฝ้าและเพดาน และงานพื้น เป็นต้น

ในการจัดจ้างผู้รับเหมาช่วงของบริษัทฯ นั้น บริษัทฯ มีนโยบายในการ จัดทำเป็นสัญญาว่าจ้างแล้วแต่กรณีหรือกรณีที่มีมูลค่างานมากกว่า 1,000,000 บาท นอกจากนี้ กำหนดให้ผู้รับเหมาช่วงวาง เงินค้ำประกัน สัญญาจ้าง ในรูปแบบหนังสือค้ำประกันของธนาคาร หรือเช็ค แล้วแต่กรณี ในมูลค่าประมาณร้อยละ 5-10 ของมูลค่าการจัดจ้าง และจะคืนให้แก่ ผู้รับเหมาช่วง เมื่องานแล้วเสร็จ หรือครบกำหนดระยะเวลาประกันผลงาน หรือ ซึ่งโดยทั่วไปประมาณ 1 ปี แล้วแต่กรณี และมีนโยบายในการชำระเงิน สำหรับการว่าจ้างผู้รับเหมาช่วง

บริษัทฯ มีนโยบายในการพิจารณาหรือคัดเลือกผู้รับเหมาช่วง ดังนี้

- คัดเลือกผู้รับเหมาช่วงมากกว่า 1 ราย เพื่อเปรียบเทียบราคา และราคาต้องไม่เกินกว่าราคากลางของบริษัทฯ หรือ ควรมีตัวเปรียบเทียบหากเกินกว่าราคากลางในบางกรณี
- ความน่าเชื่อถือของผู้รับเหมา โดยพิจารณาจากผลงาน การทำงานในอดีตที่ผ่านมา ประสบการณ์การทำงาน ฝีมือและคุณภาพ โดยพิจารณาจากผลงาน ในอดีตของผู้รับเหมาช่วง
- ความพร้อมของกำลังคนงานผู้รับเหมาช่วง
- การส่งมอบงานที่ตรงเวลาหรือก่อนกำหนด
- ความโปร่งใสของผู้รับเหมาช่วง เช่น งบการเงิน การใช้แรงงานที่ถูกต้องตามกฎหมาย
- บริษัทฯ มีทะเบียนผู้ให้บริการ และมีการจัดกลุ่มประเมินศักยภาพ ของผู้รับเหมาช่วงทั้งก่อนและหลังการจ้างงาน

บริษัทฯ ไม่มีนโยบายในการจัดจ้างผู้รับเหมาช่วงรายใดรายหนึ่ง ให้ทำงานที่มีขนาดใหญ่เกินกว่า 2 งานในเวลาเดียวกัน เพื่อให้ไม่ให้เกิดผลกระทบต่อคุณภาพของงาน และระยะเวลาการส่งมอบงาน อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ อาจพิจารณาศักยภาพของบุคลากรผู้รับเหมาช่วงเป็นรายกรณีไป ทั้งนี้ บริษัทฯ มีความสัมพันธ์อันดีกับผู้รับเหมาช่วง และมีนโยบาย ในการจัดจ้างผู้รับเหมาอย่างต่อเนื่อง หากผู้รับเหมาช่วงดังกล่าว มีศักยภาพเพียงพอ และบริหารคุณภาพที่ดีอย่างสม่ำเสมอ

2. การจัดซื้อวัสดุสำหรับการก่อสร้างในแต่ละโครงการ ส่วนใหญ่จะเป็นวัสดุประเภท ไม้ สี และวัสดุสิ้นเปลืองอื่นๆ บริษัทฯ มีการเตรียมความพร้อมด้วยการจัดซื้อเข้าคลังวัสดุกลาง (safety stock) เพื่อความพร้อมในการรองรับงาน และ เพียงพอต่อการใช้งานในแต่ละโครงการตามแบบการผลิต บริษัทฯ มีนโยบายในการพิจารณาหรือคัดเลือกผู้จัดจำหน่ายวัสดุ (Supplier) ดังนี้

- คัดเลือกผู้จัดจำหน่ายวัสดุ มากกว่า 1 เพื่อเปรียบเทียบราคา และราคาต้องไม่เกินกว่าราคากลางของบริษัทฯ
- พิจารณาคุณภาพวัสดุให้ตรงตามมาตรฐานและตามที่ลูกค้าได้ระบุ ไว้
- ความพร้อมในจัดส่งวัสดุให้ตรงเวลาหรือก่อนกำหนด
- ความน่าเชื่อถือของผู้จัดจำหน่าย โดยพิจารณาจากงบการเงิน หรือความมีตัวตน

ทั้งนี้ ในการให้บริการแก่ลูกค้าของบริษัทฯ นั้น บริษัทฯ มีนโยบายที่จะผลิตชิ้นงานด้วยตนเอง (In-house production) เป็นอันดับแรก และบริษัทฯ จะว่าจ้างผู้รับเหมาช่วงในกรณีที่งานมีปริมาณมาก และในส่วนที่เป็นงานระบบต่างๆ โดยปัจจุบัน บริษัทฯ มีการผลิตชิ้นงานที่ลูกค้าคล่อง 6

บริษัทฯ มีการประเมินผู้รับเหมาช่วง และร้านค้าผู้จำหน่ายเป็นประจำ ทุกครั้งปี และพูดคุยกับทุกรายเพื่อแลกเปลี่ยนข้อมูล ข้อเสนอแนะในการ ทำงานร่วมกันเป็นประจำ



ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

สินทรัพย์ถาวรหลักของบริษัทฯ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีสินทรัพย์ถาวรหลักที่ใช้ในการประกอบธุรกิจดังนี้

รายการ	มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 (ล้านบาท)	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน
ที่ดิน			
- ล้ำลูกกาคลอง 9 เนื้อที่ 11 ไร่ 2 งาน 59 ตารางวา	17.76	บริษัทฯ เป็นเจ้าของ	จดจำนองเป็นหลักทรัพย์ค้ำประกันวงเงิน สินเชื่อกับสถาบันการเงิน
ส่วนปรับปรุงที่ดิน			
- พื้นที่สำนักงานล้ำลูกกาคลอง 6	1.32	บริษัทฯ เป็นผู้เช่า	นำสิทธิในสัญญาเช่าระยะยาว 20 ปี (2561-2581) กับบริษัท กานต์กมล จำกัด เป็นหลักทรัพย์ค้ำประกันวงเงินสินเชื่อกับ สถาบันการเงิน
- พื้นที่โกดังศาลายา นครปฐม	0.02	บริษัทฯ เป็นผู้เช่า	เป็นผู้เช่าตามสัญญาเช่า กับ คุณอารียา พิเศษสิทธิ์ ระยะเวลา 10 ปี (2558-2568)
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร			
- โกดังและสถานที่ประกอบ, ผลิตชิ้นงานศาลายา นครปฐม	1.77	บริษัทฯ เป็นผู้เช่า	เป็นผู้เช่าตามสัญญาเช่า กับ คุณอารียา พิเศษสิทธิ์ ระยะเวลา 10 ปี (2558-2568)
- โกดังและสถานที่ประกอบ, ผลิตชิ้นงาน ล้ำลูกกาคลอง 6 ปทุมธานี	28.84	บริษัทฯ เป็นผู้เช่า	นำสิทธิในสัญญาเช่าระยะยาว 20 ปี (2561-2581) กับบริษัท กานต์กมล จำกัด เป็นหลักทรัพย์ค้ำประกันวงเงินสินเชื่อกับ สถาบันการเงิน
- อาคารสำนักงานออฟฟิศ ล้ำลูกกาคลอง 6	41.32		
เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	8.47	บริษัทฯ และบริษัท ย่อยเป็นเจ้าของ	มีภาระผูกพันตามสัญญาเช่าซื้อ 0.03 ล้านบาท
ยานพาหนะ	3.34	บริษัทฯ เป็นเจ้าของ	ไม่มี
วัสดุอุปกรณ์จัดงานแสดงสินค้า	0.01	บริษัทฯ เป็นเจ้าของ	ไม่มี
เครื่องจักรและเครื่องมือเครื่องใช้	9.25	บริษัทฯ เป็นเจ้าของ	ไม่มี
รวม	112.10		

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีสิทธิในการใช้โปรแกรมสำหรับระบบคอมพิวเตอร์, โปรแกรมสำเร็จรูปต่างๆ ตามใบอนุญาตซอฟต์แวร์ มีมูลค่าสุทธิตามบัญชี จำนวน 5.75 ล้านบาท

สัญญาที่สำคัญของบริษัทฯ**1. สัญญาเช่าโกดังและสถานที่ผลิตชิ้นงานศัลยา**

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ มีสัญญาเช่าที่ดินเพื่อใช้เป็นโกดังและสถานที่ผลิตชิ้นงานศัลยา ดังนี้

คู่สัญญา	รายละเอียดทรัพย์สินที่เช่า	อายุสัญญาเช่า	พื้นที่เช่า	ค่าเช่าและค่าบริการ	เงื่อนไขการต่ออายุ
นางอารียา พิเศษสิทธิ์	ที่ดินโฉนดเลขที่ 57537 ตำบลบางเตย อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม	10 ปี (1 ก.พ. 2558 ถึง 31 ม.ค. 2568)	5 ไร่	83,000 บาทต่อเดือน ในปีที่ 1-3 91,300 บาทต่อเดือน ในปีที่ 4-6 100,430 บาทต่อเดือน ในปีที่ 7-10	ผู้เช่าสามารถขอต่ออายุได้อีกคราวละ 10 ปี โดยบอกกล่าวต่อผู้ให้เช่าไม่น้อยกว่า 6 เดือน ก่อนสัญญาหมดอายุ

2. สัญญาเช่าอาคารโรงงานและสำนักงาน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ มีสัญญาเช่าอาคารโรงงานและที่ดินเพื่อใช้เป็นสำนักงาน, โรงงานประกอบและผลิตชิ้นงาน ล้างภาคลอง 6 ดังนี้

คู่สัญญา	รายละเอียดทรัพย์สินที่เช่า	อายุสัญญาเช่า	พื้นที่เช่า	ค่าเช่าและค่าบริการ	เงื่อนไขการต่ออายุ
บริษัท กานต์กมล จำกัด ตำบลบึงคำพร้อย อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี	1.อาคารโรงงาน เลขที่ 9/3 – 9/6	20 ปี (ม.ค. 2561 ถึง ม.ค. 2581)	4 ไร่ 2 งาน 49 ตารางวา	261,800 บาทต่อเดือน	ผู้เช่าสามารถขอต่ออายุได้โดยตกลงกับผู้ให้เช่าล่วงหน้า 3 เดือนก่อนสัญญาหมดอายุ
	2. อาคารโรงงาน เลขที่ 9/7		1 ไร่ 0 งาน 50 ตารางวา	99,000 บาทต่อเดือน	
	3. อาคารโรงงานเลขที่ 9/8		1 ไร่ 0 งาน 51 ตารางวา	90,000 บาทต่อเดือน	
	4. อาคารสำนักงาน 3 ชั้น เลขที่ 9/9		1ไร่ 0 งาน 69 ตารางวา	20,000 บาทต่อเดือน	

3. สัญญาเช่าสำนักงานของ Kingsmen Myanmar Company Limited

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ มีสัญญาเช่าอาคารเพื่อใช้เป็นสำนักงานของ Kingsmen Myanmar Company Limited ดังนี้

คู่สัญญา	รายละเอียดทรัพย์สินที่เช่า	อายุสัญญาเช่า	พื้นที่เช่า	ค่าเช่าและค่าบริการ	เงื่อนไขการต่ออายุ
U Tin Maung Win (12/ MaYaKa (Naing) 054087)	อาคารสำนักงาน No.(38), Aung Theikdi Street, Ward No.3. Mayangone Township, Yangon Myanmar.	1 ปี (สิ้นสุด ธ.ค. 2565)	1080 ตารางฟุต	Kyats 180,000 ต่อเดือน	ผู้เช่าสามารถขอต่ออายุ ได้โดยตกลงกับผู้ให้เช่า ล่วงหน้า 1 เดือนก่อน สัญญาหมดอายุ

4. สัญญาเช่าสำนักงานของ Kingsmen C.M.T.I. CAMBODIA CO.,LTD.

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ มีสัญญาเช่าอาคารสำนักงานเพื่อใช้เป็นสำนักงานของ Kingsmen C.M.T.I. Cambodia Co.,Ltd. ดังนี้

คู่สัญญา	รายละเอียดทรัพย์สินที่เช่า	อายุสัญญาเช่า	พื้นที่เช่า	ค่าเช่าและค่าบริการ	เงื่อนไขการต่ออายุ
Ms. Hang Simlang	อาคารสำนักงาน No.4723 (2B) Betong Road, Sangkat Kouk Kleang, Kouk Kleang District, Khan Sen Sok, Phnom Penh, Cambodia.	1 ปี (สิ้นสุด ธ.ค. 2565)	540 ตารางฟุต	USD100 ต่อเดือน	ผู้เช่าสามารถขอต่ออายุ ได้โดยตกลงกับผู้ให้เช่า ล่วงหน้า 1 เดือนก่อน สัญญาหมดอายุ

สัญญาอนุญาตให้ใช้ชื่อทางการค้าและเครื่องหมายการค้า (License Agreement)

บริษัทฯ ได้รับอนุญาตให้ใช้ “ชื่อทางการค้า” และ “เครื่องหมายการค้า” ภายใต้แบรนด์ “Kingsmen” ในการประกอบธุรกิจออกแบบ สร้าง และตกแต่งภายในงานแสดงสินค้า นิทรรศการ พิพิธภัณฑ์ ร้านค้า สวนสนุก หรือผลิตภัณฑ์เกี่ยวกับการตลาดทางเลือก (Alternative marketing) (รวมเรียกว่า “ธุรกิจ”) แต่เพียงผู้เดียวในประเทศไทยและประเทศเมียนมาร์จาก Kingsmen Creatives Ltd. ตามสัญญาอนุญาตให้ใช้ชื่อทางการค้าและเครื่องหมายการค้า (License Agreement) ฉบับลงวันที่ 17 กรกฎาคม 2558 (“สัญญาอนุญาตให้ใช้เครื่องหมายการค้า”)

kingsmen

ภายใต้สัญญาอนุญาตให้ใช้เครื่องหมายการค้า Kingsmen Creatives Ltd. มีหน้าที่ให้ความช่วยเหลือบริษัทฯ ในด้านต่างๆ ซึ่งรวมถึงการให้คำแนะนำแก่บริษัทฯ ในการประกอบธุรกิจ และช่วยในการดำเนินการเพื่อให้บุคคลากรของบริษัทฯ ได้รับการอบรมทั้งในและต่างประเทศเพื่อพัฒนาฝีมือและศักยภาพของพนักงาน โดยบริษัทฯ ต้องจ่ายค่าสิทธิในการใช้ชื่อทางการค้าและเครื่องหมายการค้าเป็นรายปีให้แก่ Kingsmen Creatives Ltd. ในอัตราระหว่างร้อยละ 0.5-1.5 ของรายได้จากยอดขาย แต่ทั้งนี้ จะไม่เกิน 148,000 เหรียญสิงคโปร์ต่อปี ซึ่งค่าสิทธิดังกล่าวสามารถปรับขึ้นได้ทุกๆ 5 ปีตามที่คู่สัญญาจะได้ตกลงกัน แต่ทั้งนี้จะไม่เกินกว่าร้อยละ 50 ของค่าสิทธิก่อนหน้านี้ นอกจากนี้ Kingsmen Creatives Ltd. ยังตกลงที่จะไม่ประกอบธุรกิจใดๆ อันจะเป็นการแข่งขันกับธุรกิจฯ ของบริษัทฯ ในประเทศไทยและประเทศเมียนมาร์ และในทางกลับกัน บริษัทฯ ได้

ตกลงที่จะไม่ประกอบธุรกิจใด ๆ อันจะเป็นการแข่งขันกับธุรกิจฯ ของ Kingsmen Creatives Ltd. ในประเทศสิงคโปร์ รวมถึงประเทศอื่นๆ ที่ Kingsmen Creatives Ltd. มีสำนักงานอยู่

ทั้งนี้ สัญญาอนุญาตให้ใช้เครื่องหมายการค้าเป็นสัญญาที่ไม่มีกำหนดระยะเวลา ซึ่งบริษัทฯ สามารถใช้แบรนด์ Kingsmen ในการประกอบธุรกิจ ของบริษัทฯ ได้จนกว่าสัญญาจะสิ้นสุดลง ซึ่งการสิ้นสุดของสัญญารวมถึงการที่บริษัทฯ หรือ Kingsmen Creatives Ltd. บอกเลิกสัญญาโดยการต้องบอกกล่าวล่วงหน้าให้ผู้สัญญาอีกฝ่ายหนึ่งทราบเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 6 เดือน ทั้งนี้ การที่ Kingsmen Creatives Ltd. มิได้เป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ จะไม่มีผลกระทบต่อสิทธิของบริษัทฯ ในการใช้ แบรนด์ Kingsmen ภายใต้สัญญาอนุญาตให้ใช้เครื่องหมายการค้าในการประกอบธุรกิจฯ แต่อย่างใด

เงินลงทุน บัญชี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ มีเงินลงทุนใน 1 บริษัท โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ชื่อบริษัท	ประเภทกิจการ	ทุนชำระแล้ว (บาท)	สัดส่วนเงินลงทุน (ร้อยละ)	ราคาทุน (บาท)	มูลค่าเงินลงทุนสุทธิ (บาท)
บริษัท ยูเท็กซ์ เหินือ จำกัด	รับเหมางานระบบไฟฟ้า สำหรับงานแสดงสินค้า	1,100,000	12.7	140,000	0
รวม				140,000	0

การลงทุนในบริษัทข้างต้น บริษัทฯ ได้เข้าร่วมลงทุนกับบริษัทรับเหมาก่อสร้างและตกแต่งงานแสดงสินค้าอีกหลายราย เพื่อร่วมกันทำธุรกิจงานแสดงสินค้าและนิทรรศการในจังหวัดเชียงใหม่ในอดีตที่ผ่านมา แต่อย่างไรก็ตามบริษัทดังกล่าว มิได้มีกิจกรรมทางธุรกิจที่มีนัยสำคัญแต่อย่างใด และบริษัทฯ ได้ตั้งเป้าการลดมูลค่าเงินลงทุนทั้งจำนวนแล้ว

ณ วันที่ 9 มกราคม 2558 บริษัทฯ ได้จัดตั้ง Kingsmen Myanmar Company Limited ซึ่งเป็นบริษัทที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของประเทศพม่า โดยมีทุนจดทะเบียน 300,000 ดอลลาร์สหรัฐฯ และมีทุนชำระแล้ว 300,000 ดอลลาร์สหรัฐฯ โดยมีวัตถุประสงค์ในการประกอบธุรกิจออกแบบและตกแต่งงาน (Design & Build) ในงานตกแต่งภายใน (Interiors) งานแสดงสินค้าและนิทรรศการ (Exhibitions) และกิจกรรมการตลาด (Event) ในอาณาเขตประเทศเมียนมาร์เป็นหลัก บริษัทฯ ถือหุ้นในคิงส์แมนเมียนมาร์ ร้อยละ 100

บริษัทฯ ยังได้มีการจัดตั้ง Kingsmen C.M.T.I. (Cambodia) ตามมติคณะกรรมการในวันที่ 10 สิงหาคม 2560 โดยปัจจุบันมีทุนจดทะเบียน 500,000 ดอลลาร์สหรัฐฯ โดยมีวัตถุประสงค์ในการประกอบธุรกิจออกแบบและตกแต่งงาน (Design & Build) ในงานตกแต่งภายใน (Interiors) งานแสดงสินค้าและนิทรรศการ (Exhibition) และกิจกรรมการตลาด (Event) ในอาณาเขตกัมพูชาเป็นหลัก บริษัทฯ ถือหุ้นในคิงส์แมนกัมพูชา ร้อยละ 100

นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน) มีนโยบายการลงทุนและบริหารงานในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม ทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยจะลงทุนในธุรกิจที่มีความเกี่ยวเนื่อง ใกล้เคียง หรือก่อให้เกิดประโยชน์และสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัท เพื่อเสริมสร้างความมั่นคง และผลการดำเนินงานของบริษัท

ในการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมนั้น บริษัทฯ จะส่งตัวแทนที่มีคุณสมบัติและประสบการณ์ที่เหมาะสมกับธุรกิจที่บริษัทฯ เข้าลงทุน เข้ามาเป็นกรรมการในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมของบริษัทดังกล่าว โดยตัวแทนของบริษัทฯ ต้องปราศจากผลประโยชน์ขัดแย้งกับธุรกิจของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมเหล่านั้น ทั้งนี้ เพื่อให้บริษัทสามารถควบคุมดูแลกิจการ และการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมได้เสมือนเป็นหน่วยงานหนึ่งของบริษัท โดยตัวแทนของบริษัทฯ จะต้องบริหารจัดการธุรกิจของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมให้เป็นไปตามระเบียบและกฎเกณฑ์ ตามข้อบังคับ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยตัวแทนที่ส่งไปนั้นให้เป็นไปตามสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัท และ/หรือข้อตกลงร่วมกันในกรณีของบริษัทร่วม ซึ่งทางบริษัทจะติดตามผลประกอบการและผลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมอย่างใกล้ชิด รวมถึงกำกับให้มีการจัดเก็บข้อมูลและบันทึกบัญชีของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมให้บริษัทตรวจสอบ

ทั้งนี้ การขออนุมัติในการลงทุนของบริษัทจะต้องเป็นไปตามกฎ ระเบียบ หรือกฎเกณฑ์ว่าด้วยการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ตามที่ได้ประกาศโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

5. งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีงานที่อยู่ระหว่างดำเนินการและยังไม่ได้ส่งมอบและยังไม่ได้รับรู้รายได้จำนวน 151.8 ล้านบาท ซึ่งเป็นงานตกแต่งภายใน งานแสดงสินค้าและนิทรรศการ โดยบริษัทฯ คาดว่าจะส่งมอบงานทั้งหมดได้ภายในปี 2565

โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน) มีบริษัทย่อย 2 บริษัท คือ Kingsmen Myanmar Company Limited (“คิงส์แมนเมียนมาร์”) ซึ่งเป็นบริษัทที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของประเทศเมียนมาร์ และ Kingsmen C.M.T.I. (Cambodia) Company Limited (“คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. แคมโบเดีย”) ซึ่งเป็นบริษัทที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของประเทศกัมพูชา เพื่อประกอบธุรกิจออกแบบและตกแต่งงาน (Design & Build) ในงานตกแต่งภายใน (Interiors) งานแสดงสินค้าและนิทรรศการ (Exhibitions) และกิจกรรมการตลาดทางเลือก (Alternative Marketing) โดยบริษัทฯ ถือหุ้นในบริษัทย่อยทั้ง 2 แห่ง ร้อยละ 100 และมีโครงสร้างการถือหุ้นแสดงดังแผนภาพต่อไปนี้



โดยในปี 2564 บริษัทฯ ได้ชะลอการลงทุนใน คิงส์แมนเมียนมาร์ และ คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.โอ. แคมโบเดีย เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด 19 เช่นเดียวกับประเทศไทย อีกทั้งสถานการณ์ด้านการเมืองในประเทศเมียนมาร์ที่ยังคงไม่แน่นอน และความมั่นใจในประเทศทั้งสองของภาคธุรกิจเอกชนที่ตกต่ำ และสถานะทางการเงินของประเทศ ที่บริษัทย่อยสองแห่งดำเนินธุรกิจอยู่ในปัจจุบัน

ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นรายใหญ่

กลุ่มบริษัทได้มีการพึ่งพาร่วมธุรกิจกับ Kingsmen Creatives Ltd. ซึ่งเป็นการร่วมทุนจากประเทศสิงคโปร์และเป็นหนึ่งในผู้ถือหุ้นรายใหญ่ที่ช่วยให้กลุ่มบริษัทสามารถเชื่อมโยงเข้าสู่ลูกค้าในระดับสากลของกลุ่ม Kingsmen Creatives Ltd. และสามารถให้บริการแก่ลูกค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพและครอบคลุมตลาดมากขึ้น

ผู้ถือหุ้น

ณ วันปิดสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้นล่าสุด เมื่อวันที่ 24 ธันวาคม 2564 รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัทฯ โดยนับรวมผู้ถือหุ้นที่เกี่ยวข้อง และผู้ถือหุ้นที่อยู่ภายใต้ผู้มีอำนาจควบคุมเดียวกัน มีรายละเอียดดังนี้

รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่		ณ วันปิดสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้นล่าสุด เมื่อวันที่ 24 ธันวาคม 2564	
		จำนวนหุ้น	สัดส่วน (ร้อยละ)
1. ครอบครัวพิเศษสิทธิ์¹			
นายชยวัฒน์ พิเศษสิทธิ์		89,013,852	24.73
นางพูนสุข พิเศษสิทธิ์ ^{1.1}		16,920,000	4.70
นายวงศ์กร พิเศษสิทธิ์ ^{1.2}		5,929,100	1.65
นางสาวขิม พิเศษสิทธิ์ ^{1.3}		7,026,648	1.95
นายพิทักษ์ พิเศษสิทธิ์ ^{1.4}		16,560,000	4.60
นายพิชัย พิเศษสิทธิ์ ^{1.4}		2,250,000	0.63
นายสิทธิธาดา พิเศษสิทธิ์ ^{1.5}		4,500,000	1.25
นางสาวนนทวัน พิเศษสิทธิ์ ^{1.5}		7,573,635	2.10
นางนิสกร พิเศษสิทธิ์ ^{1.6}		222,000	0.06
รวมครอบครัวพิเศษสิทธิ์		149,995,235	41.67
2. กลุ่มผู้บริหาร			
นายประวิทย์ ศรีบัณฑิตมงคล		12,094,054	3.36
นางสาวสุนิสา รัตนเนนย์		10,000,000	2.78
รวมกลุ่มผู้บริหาร		22,094,054	6.14
3. Kingsmen Creatives Ltd.2		24,000,000	10.00
4. นางชื่นทิพย์ จีระพรประภา		8,300,000	2.31
5. บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด		7,104,162	1.97
6. นายธรรมยุทธ โสภากัศวรรณ์		4,133,818	1.15
7. นายวิชัย วงศ์ศักดิ์วานิช		3,863,277	1.07
8. นางพัชรี หอวิจิตร		3,708,600	1.03
9. นางแนนซี่ เฉลิมาญจนา		3,382,727	0.94
10. นายประเสริฐ จิริกิติ		3,000,000	0.83

หมายเหตุ

1/ บุคคลที่มีความสัมพันธ์กับนายชยวัฒน์ พิเศษสิทธิ์ มีดังต่อไปนี้

- 1.1 นางพูนสุข พิเศษสิทธิ์เป็นภรรยาของนายชยวัฒน์ พิเศษสิทธิ์
- 1.2 นายวงศ์กร พิเศษสิทธิ์เป็นบุตรชายของนายชยวัฒน์ พิเศษสิทธิ์ และนางพูนสุข พิเศษสิทธิ์
- 1.3 นางสาวขิม พิเศษสิทธิ์เป็นบุตรสาวของนายชยวัฒน์ พิเศษสิทธิ์ และนางพูนสุข พิเศษสิทธิ์
- 1.4 นายพิทักษ์ พิเศษสิทธิ์ และ นายพิชัย พิเศษสิทธิ์ เป็นพี่น้องของนายชยวัฒน์ พิเศษสิทธิ์
- 1.5 นายสิทธิธาดา พิเศษสิทธิ์ และนางสาวนนทวัน พิเศษสิทธิ์ เป็นบุตรของนายพิทักษ์ พิเศษสิทธิ์
- 1.6 นางนิสกร พิเศษสิทธิ์ เป็นภรรยาของนายพิชัย พิเศษสิทธิ์

2/ Kingsmen Creatives Ltd. เป็นผู้ร่วมทุนที่เป็นพันธมิตรทางธุรกิจ ซึ่งเป็นบริษัทที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของประเทศสิงคโปร์ และเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์สิงคโปร์

การเปลี่ยนแปลงการถือหุ้นของกรรมการและคณะผู้บริหารทั้งทางตรงและทางอ้อม ในปี 2564

รายชื่อกรรมการและผู้บริหาร	ตำแหน่ง	จำนวนหุ้น ณ วันที่ 4 มกราคม 2564	จำนวนหุ้น ณ วันที่ 24 ธันวาคม 2564	การเปลี่ยนแปลง การถือครอง
1. นายชยวัฒน์ พิเศษสิทธิ์ คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	ประธานกรรมการ	69,645,598 -	89,013,852 -	19,368,254 -
2. นายประวิทย์ ศรีบัณฑิตมงคล คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	กรรมการ / กรรมการผู้จัดการ	7,396,036 -	12,094,054 -	4,698,018 -
3. นางพูนสุข พิเศษสิทธิ์ คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	กรรมการ / รองกรรมการผู้จัดการ	11,280,000 -	16,920,000 -	5,640,000 -
4. นายสงวน ศรีนาครินทร์ คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	กรรมการ	- -	- -	- -
5. พลตำรวจเอกวิเชียร พจน์โพธิ์ศรี คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	กรรมการ / กรรมการอิสระ	506,181 -	759,271 -	235,090 -
6. รศ.ดร.ธีระพร วีระถาวร คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	กรรมการ / กรรมการอิสระ	1,000,000 60,000	1,500,000 -	500,000 60,000
7. อาจารย์ธีรวัช โปษยานนท์ คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	กรรมการ / กรรมการอิสระ	- -	- -	- -
8. นางสาวสุนิสา รัตนเนนย์ คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	รองกรรมการผู้จัดการ	6,000,000 -	10,000,000 -	4,000,000 -
9. นางสาวกัญญา วัฒนแต่ตระกูล คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	ผู้อำนวยการอาวุโสงานบัญชี และการเงิน	154,968 -	154,968 -	- -
10. นายวงศกร พิเศษสิทธิ์ คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	ผู้อำนวยการอาวุโสงานสื่อสารองค์กร และนักลงทุนสัมพันธ์	3,801,218 -	5,929,100 -	2,127,882 -
11. นางสาวสุภัทรา อ่องแก้ว คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	ผู้อำนวยการอาวุโส สายงานธุรกิจ	223,277 -	145,805 -	77,472 -
12. นางไศรดา ธรรมประกอบ คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	ผู้อำนวยการอาวุโส สายงานธุรกิจ	155,016 -	158,798 -	3,782 -
13. นายรักษสิทธิ์ ประสิทธิ์รัฐสินธุ์ คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	ผู้อำนวยการอาวุโส สายงานธุรกิจ	196,742 -	196,742 -	- -
14. นางสาวสุพรรณิ พลจร คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	ผู้อำนวยการอาวุโส สายงานธุรกิจ	- -	- -	- -

จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ มีทุนจดทะเบียนจำนวน 239,999,562 บาท และมีทุนชำระแล้ว 179,999,768 บาท เป็นหุ้นสามัญจำนวน 359,999,536 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท

การออกหลักทรัพย์อื่น

เมื่อวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2564 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2564 ได้มีมติออกใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 1 จำนวน 119,999,781 หน่วย จำนวนหุ้นที่รองรับการใช้สิทธิ 119,999,781 หุ้น โดยมีรายละเอียดของใบสำคัญแสดงสิทธิดังนี้

ประเภทหลักทรัพย์	ใบสำคัญแสดงสิทธิ
ชื่อย่อใบสำคัญแสดงสิทธิ	K-W1
ชื่อใบสำคัญแสดงสิทธิ	ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 1
จำนวนใบสำคัญแสดงสิทธิ (หน่วย)	119,999,781
จำนวนหุ้นที่รองรับการใช้สิทธิ (หุ้น)	119,999,781
อัตราการใช้สิทธิ (ใบสำคัญแสดงสิทธิ : หุ้น)	1.00 : 1.00
ราคาการใช้สิทธิ (บาทต่อหุ้น)	1.00 (มูลค่าที่ตราไว้ หุ้นละ 0.50 บาท)
อายุของใบสำคัญแสดงสิทธิ	1 ปี 6 เดือน นับจากวันที่ออกใบสำคัญแสดงสิทธิในครั้งแรก
วันที่เริ่มต้นซื้อขาย	12 พ.ค. 2564
วันที่ใช้สิทธิครั้งสุดท้าย	11 ต.ค. 2565
วันหมดอายุ	11 ต.ค. 2565
ยอดรวมจำนวนหุ้นที่นำมาใช้สิทธิ (หุ้น)	4,790,193
จำนวนใบสำคัญแสดงสิทธิที่ยังไม่ได้ใช้สิทธิ (หน่วย)	115,209,588
ระยะเวลาและกำหนดการใช้สิทธิ	ผู้ถือใบสำคัญแสดงสิทธิสามารถใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิในการซื้อหุ้นรองรับของบริษัทได้ในทุกวันทำการสุดท้ายในทุกๆ ไตรมาสของแต่ละปีปฏิทิน คือ 30 มิถุนายน 2564, 30 กันยายน 2564, 30 ธันวาคม 2564, 31 มีนาคม 2565, 30 มิถุนายน 2565 และ 11 ตุลาคม 2565

นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทฯ มีนโยบายจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 30 ของกำไรสุทธิจากงบเฉพาะกิจการภายหลังหักภาษีเงินได้นิติบุคคล และเงินสำรองต่างๆ ทุกประเภทตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายและข้อบังคับของบริษัทฯ อย่างไรก็ตาม การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ขึ้นอยู่กับความจำเป็น และความเหมาะสมอื่น ๆ

ในการพิจารณาจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อนั้นจะอยู่ภายใต้อำนาจการพิจารณาอนุมัติของ (ก) คณะกรรมการของบริษัทฯ และ (ข) คณะกรรมการและ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อนแต่ละบริษัท โดยจะพิจารณาจากกำไรสุทธิจากงบเฉพาะกิจการภายหลังหักภาษีเงินได้นิติบุคคล และเงินสำรองต่างๆ ทุกประเภทตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายและข้อบังคับของบริษัทย่อนแต่ละบริษัท อย่างไรก็ตาม การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ขึ้นอยู่กับความจำเป็น และความเหมาะสมอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการของบริษัทเห็นสมควร

การบริหารจัดการความเสี่ยง

นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

บริษัทฯ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อพิจารณา เสนอแนะ แผนการบริหารความเสี่ยงขององค์กร รวม โดยมีการทบทวนภายในหน่วยงาน เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมของคณะกรรมการฯ ทุกไตรมาส ซึ่งจะมีการรายงานแผนงานการบริหารความเสี่ยง ต่อคณะกรรมการความเสี่ยง และ คณะกรรมการตรวจสอบ ขององค์กร ในการประชุมประจำวาระของทั้งสอง คณะกรรมการ เพื่อทราบความคืบหน้าในการ บริหารความเสี่ยงขององค์กรอย่างต่อเนื่อง

ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจ และประกอบกิจการให้ได้ผลตามเป้าหมาย แต่ยังคงต้องคำนึงถึงผลกระทบจาก ปัจจัยความเสี่ยงต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นโดยไม่ทราบล่วงหน้า อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ได้พิจารณาถึงโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง ใน ด้านต่างๆ และได้ประเมินตามสถานการณ์ และข้อมูลที่มีอยู่ ณ ปัจจุบัน ซึ่งจะยังคงมีปัจจัยความเสี่ยงอื่นๆ ที่บริษัทฯ ไม่ทราบใน ขณะนี้อาจจะมีผลกระทบต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ ในอนาคต ต่อไป รวมถึงส่งผลกระทบต่อการลงทุน และผลตอบแทนต่อ นักลงทุนอย่างมีนัยสำคัญ โดยบริษัทฯ มีแนวทางในการป้องกันความเสี่ยงได้ดังนี้

• ความเสี่ยงจากความไม่แน่นอนด้านเศรษฐกิจ

ความไม่แน่นอน และความผันผวนทางเศรษฐกิจโดยรวมทั้งใน และต่างประเทศ จากการส่งออกที่ลดลง ค่าเงินบาท ที่แข็งตัวขึ้น และ จำนวนนักท่องเที่ยวที่ลดลงจากปัจจัยโรคระบาดในปัจจุบัน รวมถึงเสถียรภาพทางการเมืองในประเทศ ย่อมส่งผล กระทบ ต่อการตลาด และงบประมาณของลูกค้าในกลุ่มธุรกิจการแสดงสินค้า งานกิจกรรม และกลุ่มธุรกิจงานตกแต่งภายใน รวม ถึงกำลังการจับจ่ายของนักท่องเที่ยวใน และต่างประเทศลดลง อันเป็นผลให้เกิดการยกเลิก หรือเลื่อนการจัดงานแสดงสินค้า งาน กิจกรรมส่งเสริมการขาย หรือแม้แต่การเลื่อนกำหนดการเปิดสำนักงาน ร้านค้า หรือ ห้างสรรพสินค้าต่างๆ

อย่างไรก็ดี ธุรกิจของบริษัทฯ แม้จะรองรับกับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและธุรกิจที่เกี่ยวข้อง แต่บริษัทฯ ยังได้กระจาย ความเสี่ยงไปยังกลุ่มธุรกิจอื่นๆในประเทศ ที่ไม่ได้อิงกับนักท่องเที่ยวเพียงอย่างเดียว อาทิ ธุรกิจอาหาร การผลิต ต่างๆในประเทศ ธุรกิจสุขภาพ ธุรกิจยานยนต์ เป็นต้น

บริษัทฯ ตระหนักถึงปัจจัยความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นนี้ จึงมุ่งเน้นไปยังการขาย ฐานลูกค้าในหลากหลายสาขาธุรกิจ เพื่อ กระจายความเสี่ยงของ การถดถอยจากการชะลอตัวของธุรกิจในกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง ที่อาจจะไม่เกิดขึ้นพร้อมกัน อีกทั้งยังมุ่งเป้าไปยัง กลุ่มลูกค้าที่เป็นเจ้าของตราสินค้าหรู (แบรนด์) ระดับโลก ที่มีศักยภาพในการเจริญเติบโตอย่างต่อเนื่อง และขีดความสามารถใน การแข่งขันสูงในตลาดโลก รวมทั้งในประเทศไทย ซึ่งมีการขยายตัวของพื้นที่ค้าปลีกอย่างต่อเนื่อง ซึ่งกลุ่มลูกค้าดังกล่าวส่วนใหญ่ จะมีนโยบายและงบประมาณที่ชัดเจน โดยเฉพาะอย่างยิ่งลูกค้าที่อยู่ในกลุ่มธุรกิจค้าปลีก กลุ่มธุรกิจอาหาร โรงแรม และ สินค้า อุปโภคบริโภคต่างๆ เป็นต้น อีกทั้งบริษัทฯ มีแผนงานเพื่อขยาย และพัฒนาธุรกิจ เพื่อรองรับกับสถานการณ์ความไม่แน่นอน ทาง เศรษฐกิจ กระตุ้นยอดขายอย่างสม่ำเสมอ

• ความเสี่ยงจากปัจจัยภายนอก

ปัจจัยภายนอกต่างๆ อาทิ ภาวะเศรษฐกิจของโลกชะลอตัว จากสงครามเศรษฐกิจของประเทศมหาอำนาจ หรือ ความ ไม่แน่นอนทางการเมืองในกลุ่มประเทศมหาอำนาจต่างๆ หรือภัยธรรมชาติ และโรคระบาดที่ทั่วโลกประสบอยู่ อาจนำไปสู่ การ ถดถอยของภาวะเศรษฐกิจโดยรวม รวมทั้งการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เนื่องจากในสภาวะเศรษฐกิจถดถอย เป็นผลให้กำลังซื้อ ของผู้บริโภคลดลง และทำให้ผู้ประกอบการอาจชะลอการขยายกิจการ หรือปรับปรุงร้านค้า หรือปรับเปลี่ยนนโยบายจากการ กระตุ้นยอดขายไปใช้วิธีอื่นแทน

บริษัทฯ ตระหนักถึงความไม่แน่นอนและความผันผวนเหล่านี้ จึงได้มีแผนให้พนักงาน ใส่ใจและติดตามสถานการณ์ และ ปัจจัยภายนอกที่อาจส่งผลกระทบต่อแผนงานของลูกค้า อีกทั้งการใกล้ชิดกับลูกค้าหลัก และ ลูกค้าประจำของบริษัท ทำให้สามารถ ทราบสถานการณ์และการเปลี่ยนแปลงแผนงานหรืองบประมาณของลูกค้าได้อย่างรวดเร็ว หรือ อย่างน้อยทันต่อการเปลี่ยนแปลง ที่จะเกิดขึ้น นอกจากนี้ ยังมุ่งขยายฐานลูกค้ารายใหม่ ไปยังกลุ่มอื่นๆ ที่อาจจะมีผลกระทบน้อยกว่ากลุ่มที่บริษัทฯ ให้บริการอยู่เพิ่ม ขึ้นเสมอ เพื่อกระจายความเสี่ยง

พร้อมกันนี้ บริษัทฯ ได้ทำประกันภัยที่ครอบคลุมถึงความเสี่ยงภัยอันเนื่องมาจากการเสี่ยงภัยทุกชนิด ซึ่งรวมไปถึงความ เสี่ยงภัยที่เกิดจากน้ำท่วม และประกันภัยธุรกิจหยุดชะงักไว้ด้วย

• ความเสี่ยงจากสภาพคล่องของบริษัท

บริษัทฯ มีลูกค้าหลากหลายกลุ่ม ทั้งบริษัทข้ามชาติขนาดกลางและขนาดใหญ่ รวมถึงบริษัทอื่นๆ ในประเทศ ที่มีความ น่าเชื่อถือ และมีสถานะทางการเงินที่ดี แต่จากความไม่แน่นอนทางเศรษฐกิจในและต่างประเทศ ทำให้เกิดปัญหาในสภาพคล่อง ทางการเงิน ของลูกค้าในบางกลุ่ม หรือ บางโอกาสไม่สามารถชำระเงินได้ตามข้อตกลงของบริษัทฯ หรือเกิดความล่าช้าในการรับ มอบงานที่บริษัทฯ พร้อมจะส่งมอบตามงวดงานที่ได้ตกลงไว้ ทำให้บริษัทฯ ได้รับผลกระทบด้านกระแสเงินสดและฐานะทางการเงิน ได้

อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ มีนโยบายและมาตรการในการบริหารจัดการสภาพคล่อง โดยมีการวางแผนการแบ่งรับ ชำระเงิน เป็นงวดๆ ให้แก่ลูกค้าต่างๆ ตามมูลค่างาน ซึ่งจะกำหนดงวดการชำระเงินให้มีความถี่ มากขึ้นตามความสำเร็จ ของงาน และให้ระยะเวลาสินเชื่อ แก่ลูกค้าประมาณ 30-60 วัน พร้อมทั้งการบริหารการชำระเงินให้เจ้าหน้าที่การค้าให้ สอดคล้อง กับกระแสเงินสดรับ นอกจากนี้ หากลูกค้ารายใดมีปัญหา การชำระเงินหรือมียอดค้างชำระสะสมเป็นจำนวนหนึ่ง บริษัทฯ จะติดตามทวงถามเป็นระยะๆ และจะชะลอการให้บริการ ครั้งใหม่จนกว่าลูกค้ารายดังกล่าวจะชำระเงินของงานเดิมก่อน และเพื่อเป็นการเพิ่มสภาพคล่องทางการเงินไว้ล่วงหน้า บริษัทฯ ได้หาแหล่งเงินทุนสำรองจาก ธนาคารไว้ล่วงหน้า เพื่อใช้ในกรณี ที่เกิดสภาวะ การรับชำระหนี้จากลูกค้าล่าช้าหรือกระแสเงินสดติดขัด โดยจะมีผลกระทบต่อต้นทุนการทำงานที่เพิ่มขึ้นในบางช่วง

• ความเสี่ยงจากการวางโครงสร้างธุรกิจที่พึ่งพิงผู้บริหารระดับสูง

บริษัทฯ มีแนวทางการบริหารความเสี่ยงในเรื่องนี้ โดยการปรับโครงสร้างทางธุรกิจให้สอดคล้องกับแนวทางการบริหารความ เสี่ยง และส่งเสริม สนับสนุนสร้างผู้บริหารในหน่วยธุรกิจต่างๆ ในระดับรองลงไป ซึ่งเป็นคนรุ่นใหม่ที่มีศักยภาพและมีคุณสมบัติตรง ตามนโยบายของบริษัทฯ ได้รับการฝึกฝนอบรมความรู้เพิ่มเติม มอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบ และการตัดสินใจให้มีส่วนร่วมใน การวางแผนงานขององค์กรและธุรกิจ ประชุมติดตามผลอย่างสม่ำเสมอ เพื่อเรียนรู้และฝึกทักษะการบริหารงานอย่างต่อเนื่องร่วม กับผู้บริหารระดับสูง

• ความเสี่ยงจากผลประกอบการที่ไม่เป็นไปตามแผนงาน และงบประมาณประจำปี

บริษัทฯ ตระหนักถึงโอกาสที่จะเกิดผลกระทบทางธุรกิจที่ส่งผลให้ผลประกอบการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย และ งบประมาณที่วางไว้ประจำปี โดยผู้บริหารในแต่ละระดับได้ร่วมประชุมและวางแผนงานในกรณีที่สถานการณ์เลวร้ายซึ่งส่งผล กระทบ ต่อผลประกอบการของบริษัทฯ เพื่อกำหนดมาตรการที่ชัดเจน อาทิ การลดค่าใช้จ่ายการบริหารกิจการ ค่าใช้จ่ายทางตรงที่ไม่จำเป็น การเพิ่มประสิทธิภาพของการทำงาน การลดจำนวนพนักงานที่เกินจำเป็น ในขณะที่ต้องเพิ่มช่องทางธุรกิจใหม่ การขยายธุรกิจไปยัง กลุ่มอื่นที่สอดคล้องกับความชำนาญและความถนัดของบริษัทฯ

การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัทฯ ได้วางกลยุทธ์และเส้นทางสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืนของ K โดยให้ความสำคัญทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม และมีเส้นทางการดำเนินงานที่เริ่มต้นจากบุคลากรภายใน จัดทำแผนแม่บท 6 ปี ขึ้นเพื่อเป็นแนวทางให้บริษัทบรรลุเป้าหมายตามที่ได้วางไว้

จุดเริ่มต้นที่ตัวเรา -----> ส่งต่อคนรอบข้าง -----> ใส่ใจสิ่งรอบตัว

Fair : จุดเริ่มต้นของการพัฒนาสู่ความยั่งยืน ต้องเริ่มจากความยุติธรรม โปร่งใสภายใน ระหว่างองค์กรและพนักงาน โดยเป็นพื้นฐานของพนักงานที่มีประสิทธิภาพ ที่เป็นส่วนสำคัญในการขับเคลื่อนองค์กรไปในทิศทางที่ดี ไม่ว่าจะเป็นการปฏิบัติต่อพนักงานเอง หรือจะเป็นลูกค้า หรือลูกค้ายก็ตาม

Share : การแบ่งปันสู่ภายนอก เมื่อความยุติธรรมเป็นพื้นฐาน และสร้างแรงจูงใจ ขึ้นตอนต่อไปคือการแบ่งปันไปยังผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียในวงกว้าง เพื่อการดำเนินงานที่ดีและเต็มเปี่ยมไปด้วยมิตรภาพระหว่างกัน

Care : สิ่งที่เราขาดไม่ได้หลังจากที่เราดำเนินธุรกิจนั้นคือ ความห่วงใยต่อกัน และการรักษาสິงแวดล้อมให้ควบคู่ไปกับการปฏิบัติงาน การคำนึงถึงผลกระทบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม โดยกำหนดแนวทางการดูแลรักษาให้สอดคล้อง หรือ ทดแทนในสิ่งที่เสียไป

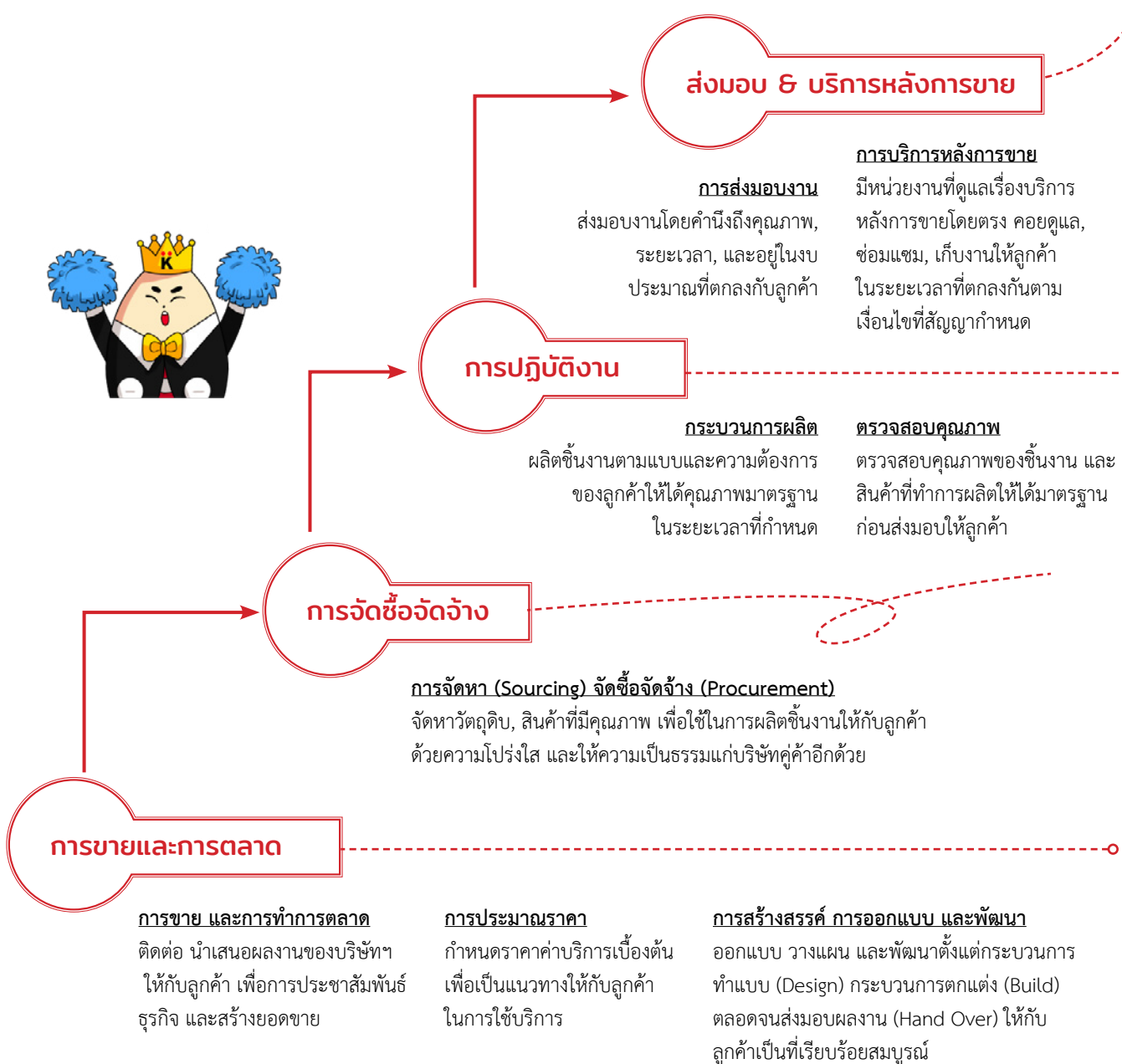
บริษัทฯ ได้วางกลยุทธ์และเส้นทางสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืนของ K โดยให้ความสำคัญทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม และมีเส้นทางการดำเนินงาน เพื่อเป็นแนวทางให้บริษัทบรรลุเป้าหมายตามที่ได้วางไว้

	2021-2022	2023-2024	2025-2026
	Fair	Share	Care
เป้าหมาย	ดำเนินงานด้วยความยุติธรรม โปร่งใส โดยมุ่งเน้นจากการปฏิบัติกับพนักงาน คู่ค้า และลูกค้า - กระตุ้นสื่อสาร ให้ความรู้ความเข้าใจ และเผยแพร่ให้ บุคลากรภายในรับทราบถึงเป้าหมายสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน - สร้างความผูกพันของพนักงาน ต่อองค์กรและความสุขของพนักงานในการทำงาน - ส่งเสริมศักยภาพของบุคลากร	ให้ความยุติธรรมเป็นพื้นฐานในการบริหารงาน สร้างแรงจูงใจ และแบ่งปันให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในวงกว้างขึ้น - ต่อยอดการพัฒนาบุคลากรภายในองค์กร และเพิ่มค่าความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร - ให้ความรู้ ความเข้าใจ และเผยแพร่ ให้กับผู้มีส่วนได้เสียในทุกๆ ส่วนตระหนักถึงการดำเนินงานที่ยั่งยืน - สร้างการเติบโตร่วมกันกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ดำเนินงานโดยคำนึงถึงผลกระทบต่อ สังคม และสิ่งแวดล้อม ภายใต้มาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม - ดำเนินงานโดยการลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก - บริหารจัดการงานภายใต้การพัฒนาความยั่งยืน - สร้างคุณค่าพัฒนาในทุกมิติของความยั่งยืน
ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเป้าหมาย	- ผู้บริหาร - พนักงาน	- พนักงาน - ลูกค้า คู่ค้า - ผู้ถือหุ้น	- ชุมชน - สังคม - สิ่งแวดล้อม - พนักงาน - คู่ค้า ลูกค้า

การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

3.2.1 ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

การจัดการห่วงโซ่คุณค่านั้น บริษัทฯ ได้มีการสื่อสารเป้าหมาย และแนวนโยบายการดำเนินกิจการไปยังคู่ค้า พันธมิตร และพนักงานในองค์กร เพื่อทราบ และเข้าใจถึงเป้าประสงค์ อีกทั้งยังได้รับความร่วมมืออย่างจริงจัง ต่อเนื่อง เพื่อส่งผลต่อคุณภาพของงาน และบริการ ต่อลูกค้า ปัจจุบัน และภายหน้า ตอบสนองต่อแนวคิดในการทำธุรกิจขององค์กร ให้เป็น ผู้สร้างสรรค์คุณค่า หรือ Value Creator ต่อไป



3.2.2 การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย การสานสัมพันธ์ และการตอบสนอง

การมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของ K เป็นปัจจัยที่สำคัญต่อแผนการพัฒนายั่งยืน ภายใต้แผนการดำเนินงานของ “Fair” เริ่มจากภายใน, “Share” แบ่งปันสู่ภายนอก, และ “Care” เพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยพิจารณาจากประเด็นที่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียให้ความสำคัญ และระดับอิทธิพลต่อการตัดสินใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในประเด็นดังกล่าว

ผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วม	ความคาดหวังและประเด็นสำคัญ	การตอบสนอง
พนักงาน (employee)	- โทรศัพท์ - อีเมล - Line - ประกาศ - Intranet - Town Hall Meeting	ค่าตอบแทน สวัสดิการ ความก้าวหน้าในสายอาชีพ	มีระบบการจ่ายค่าตอบแทนที่เหมาะสมและเป็น ธรรม มีสวัสดิการที่เหมาะสมและเปรียบเทียบกับ คู่แข่งได้ พร้อมทั้งจัดให้มีการเจริญเติบโตใน สายงาน
คู่ค้าที่ส่งมอบ สินค้า/วัตถุดิบ (supplier)	ประชุมผู้รับเหมา การติดต่อผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ โทรนิสต่างๆ การประเมินความพึง พอใจ การเยี่ยมชมสำนักงานและสถานที่ ผลิตชิ้นงาน	สัญญาที่เป็นธรรม ดำเนินการธุรกิจด้วย กันอย่างโปร่งใส	ปฏิบัติตามสัญญาที่ได้ตกลงกันไว้ ด้วยความเป็น ธรรม
ผู้ให้บริการ หรือผู้รับเหมา (service provider)	ประชุมผู้รับเหมา การติดต่อผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ โทรนิสต่างๆ การประเมินความพึง พอใจ การเยี่ยมชมสำนักงานและสถานที่ ผลิตชิ้นงาน	สัญญาที่เป็นธรรม ดำเนินการธุรกิจด้วย กันอย่างโปร่งใส	ปฏิบัติตามสัญญา และดำเนินการธุรกิจอย่าง โปร่งใสสามารถตรวจสอบได้
ลูกค้า (customer and consumer)	การพบปะลูกค้า การติดต่อผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ โทรนิสต่างๆ การประเมินความพึงพอใจ	ส่งมอบงานตามความต้องการ ส่งมอบ งานที่มีคุณภาพ	ส่งมอบงานตามสัญญา มีคุณภาพเหนือความ หวังและความต้องการของลูกค้า
ชุมชน (community)	สื่อสารกับผู้นำชุมชน การจ้างงานในพื้นที่	สภาพแวดล้อมที่ดี พัฒนาชุมชนสังคม	สร้างสภาพแวดล้อมที่ดีในพื้นที่ๆบริษัทดำเนิน การอยู่ และมีการพัฒนาชุมชนโดยรอบเมื่อมี โอกาส เพื่อพัฒนาสังคมให้ดีขึ้น
สังคม (society)	สื่อสารกับผู้นำชุมชน การจ้างงานในพื้นที่	สภาพแวดล้อมที่ดี พัฒนาชุมชนสังคม	สร้างสภาพแวดล้อมที่ดีในพื้นที่ๆบริษัทดำเนิน การอยู่ และมีการพัฒนาชุมชนโดยรอบเมื่อมี โอกาส เพื่อพัฒนาสังคมให้ดีขึ้น
พันธมิตร ทางธุรกิจ (business partner)	การติดต่อผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์โทรนิสต่างๆ การประเมินความพึงพอใจ การเยี่ยมชม สำนักงานและสถานที่ผลิตชิ้นงาน	สัญญาที่เป็นธรรม ดำเนินการธุรกิจด้วย กันอย่างโปร่งใส	ร่างสัญญาที่เป็นธรรมต่อทุกฝ่าย และดำเนินการ ธุรกิจอย่างโปร่งใสสามารถตรวจสอบได้
เจ้าหนี้ (creditor)	การพบปะเจ้าหนี้ การติดต่อผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ โทรนิสต่างๆ	ชำระหนี้ตามเวลา	ชำระหนี้ให้ตรงตามเวลาที่กำหนด เมื่อมีเหตุ สำคัญอันอาจกระทบต่อ สถานะการเงินโดยมีนัย สำคัญและอาจกระทบต่อหนี้ที่ต้องชำระบริษัทฯ จะบริหารเงินทุนโดยจะแจ้งให้เจ้าหนี้ ทราบเพื่อร่วมกันหาวิธีป้องกันหรือ แก้ไขเพื่อไม่ให้เกิดความเสียหาย
ผู้ถือหุ้นและ นักลงทุน (shareholder and investor)	ประชุมผู้ถือหุ้น Opp day โทรศัพท์ อีเมล SMS รายงานประจำปี one-report company visit	เงินปันผล การจัดการความเสี่ยงที่ดี ผลการดำเนินงานและการเติบโตของ บริษัท	จ่ายเงินปันผลตามนโยบายของบริษัทหากผล ประกอบการมีกำไร และมีระบบการจัดการ ความเสี่ยงที่ดี
สื่อมวลชน (media)	การสัมภาษณ์ การส่งข้อมูลการติดต่อผ่าน สื่ออิเล็กทรอนิกส์โทรนิสต่างๆ	ได้รับข้อมูลที่ถูกต้องและทันเวลา	ให้ข้อมูลที่ถูกต้องและทันเวลา

การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

3.3.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

การจัดการด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ยังคงให้ความสำคัญกับผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมที่อาจเกิดขึ้น จากการผลิตงาน เช่น ฝุ่นละอองจากไม้เสียงจากการผลิตงาน กลิ่นของสีและน้ำเสียที่อาจเกิดขึ้น เป็นต้น โดยบริษัทฯ ปฏิบัติตาม กฎระเบียบ และขั้นตอนการปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัดทั้งนี้บริษัทฯ มีการดำเนินการเพื่อควบคุมและจัดการผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมดังนี้

1. ฝุ่นละอองจากไม้ บริษัทฯ มีการติดตั้งระบบดูดฝุ่น จากการผลิตเพื่อกำจัดฝุ่นละอองจากไม้ระหว่างการผลิตชิ้นงานในทุกสถานที่ที่บริษัทฯ ดำเนินการผลิต
2. เสียงจากการผลิตงาน ในกระบวนการผลิต อาจมีเสียงจากการผลิตงาน แต่อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ไม่มีเครื่องจักรหนัก ที่จะทำให้เกิดเสียงดังจนรบกวนผู้อื่น และมีการตรวจวัดเฝ้าระวังเสียง โดยการทำงานจากหน่วยงานภายนอก และจัดส่งรายงานให้ทางกรม สวัสดิการคุ้มครองแรงงานทราบ
3. กลิ่นจากการทำสีชิ้นงาน โรงงานผลิตชิ้นงานที่สีลูกกา คลอง 6 มีการติดตั้งระบบกำจัดกลิ่นสีจากชิ้นงาน ซึ่งจะดูดอากาศพร้อมกลิ่นของสีผ่านม่านน้ำ เพื่อแปรสภาพเป็นน้ำปนกากสีและมี การแยกกากสีออกจากน้ำ ทั้งส่งไปให้หน่วยงานที่รับผิดชอบกำจัดต่อไป นอกจากนี้บริษัทฯอาจมีการทำสีชิ้นงานในโกดังและสถานที่ผลิต ชิ้นงานย่อย โดยเป็นการเชื่อมเก็บสีชิ้นงานขนาดเล็กและดำเนินการใน พื้นที่ที่เป็นสัดส่วน
4. ขยะมูลฝอย ขยะหมุนเวียน และขยะอันตราย บริษัทฯมีนโยบายในการจัดการขยะต่างๆ ภายในองค์กร ทั้ง ส่วนสำนักงานและโรงงาน ซึ่งขยะทั่วไปที่ไม่สามารถนำมาใช้ประโยชน์ ได้ทางบริษัทส่งไปกำจัดกับหน่วยงานของเทศบาลหรือท้องถิ่น บริษัทคัดกรองขยะหมุนเวียนเพื่อนำมาใช้ใหม่ในการทำชิ้นงานเพื่อให้ชุมชน พนักงาน เกษตรกร หรือผู้ประกอบการอื่นๆ นำไปใช้ประโยชน์ส่วน ขยะอันตราย บริษัทส่งไปกำจัดอย่างถูกวิธีโดยใช้บริการกับบริษัท ที่ขึ้นทะเบียนกับกรมโรงงานอุตสาหกรรม โดยมีหน่วยงานความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน ตรวจสอบเป็นระยะ นอกจากนี้บริษัทฯ ยังมีกรว่าจ้างผู้เชี่ยวชาญ และ/หรือ ให้องค์การบริหารส่วนตำบลที่เกี่ยวข้อง มาประเมินผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมเป็นประจำทุกปีในทุกสถานที่ที่บริษัทฯดำเนินการผลิตและ ที่ผ่านมามีบริษัทฯไม่เคยมีข้อพิพาทหรือการฟ้องร้องเกี่ยวกับการสร้างผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และไม่เคยได้รับการดักเตือนหรือปรับจาก หน่วยงานของรัฐตามกฎหมายที่บริษัทฯ ต้องปฏิบัติแต่อย่างใด จากการที่บริษัทฯ มีปรับกระบวนการทำงานที่เน้นการให้บริการคำนึงถึงปัญหาที่อาจส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อมและสังคม อันได้แก่ การคัดแยก ลด เศษวัสดุที่เหลือจากการใช้งาน การประหยัดพลังงาน และลดมลพิษทางอากาศ รวมทั้งใช้วัสดุที่มีความยั่งยืน และสามารถนำกลับมาใช้ใหม่ได้ รวมทั้งได้ขอความร่วมมือไปยังผู้รับเหมาและสถานที่จัดงานในการคัดแยกวัสดุและขยะหลังจากจบงาน การจัดระดับตบแต่งงานโดยใช้ผลิตภัณฑ์ที่มีความยั่งยืน และแนะนำให้ผู้จัดงานเปลี่ยนรูปแบบการตกแต่งโดยใช้ วัสดุทั่ว ๆ ไปเช่น ไม้ แก้ว และเลือกใช้วัสดุที่มีความยั่งยืนอย่าง อะลูมิเนียมโพรไฟล์ สิ่งทอ และอุปกรณ์ LED ที่สามารถนำมาใช้ซ้ำได้ ในการออกแบบบูธจัดงานทั้งกลางแจ้งและในร่มด้วยวัสดุที่ยั่งยืน รวมถึงใช้ระบบ Modular ในการติดตั้งซึ่งไม่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

นอกจากนี้ในการจัดงานยังใช้ QR Code สำหรับการลงทะเบียน เพื่อลดการใช้กระดาษ Post Event นำวัสดุที่เหลือใช้จากการจัดงานแสดงสินค้า และกิจกรรมต่างๆ นำมาใช้ซ้ำ โดยมีการผลิตใหม่เพื่อนำไปใช้ในโรงเรียน ห้องเรียน ห้องสมุด โต๊ะ เก้าอี้ต่างๆ เพื่อเป็นประโยชน์กับโรงเรียนและนักเรียนต่อไป

3.3.2 ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

การจัดการพลังงาน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมที่อาจเกิดขึ้นจากการผลิตงาน ทำให้มีการใช้พลังงานไฟฟ้าอย่างรู้คุณค่าและมีประสิทธิภาพสูงสุดในกระบวนการผลิต มีการกำหนดการใช้พลังงานไฟฟ้าจัดเวลาการเดินเครื่องจักรในการผลิตให้สอดคล้องกับงานที่นำเข้ามาผลิตงาน และกำหนดกรอบและกิจกรรมมาตรการประหยัดพลังงาน

- ให้อำนาจพนักงานทำงานที่บ้าน 4 วัน ต่อสัปดาห์ เป็นระยะเวลา กว่า 2 ปี ทำให้สามารถลดการใช้พลังงาน และวัสดุ อีกทั้งขยะ ในสำนักงานได้
- จัดทำสรุปปริมาณการใช้ไฟฟ้า และน้ำประปาทุกไตรมาส

สรุปค่าไฟฟ้าและติดตามผลการใช้ไฟฟ้าทุกเดือน

ปี 2563	ค่าไฟฟ้า	831,181.02	บาท
ปี 2564	ค่าไฟฟ้า	1,351,338.44	บาท

เป้าหมาย

ภายในปี 2567 บริษัทจะลดการใช้พลังงานไฟฟ้าในกระบวนการผลิตอย่างน้อยร้อยละ 2 ต่อปี เมื่อเทียบกับปี 2564

การจัดการน้ำ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมที่อาจเกิดขึ้นจากใช้น้ำในการอุปโภค บริโภค ทำให้มีการใช้น้ำอย่างรู้คุณค่า ตระหนักถึงผลกระทบของปริมาณน้ำที่ใช้ในการอุปโภค-บริโภค จึงมีนโยบายให้พนักงานทุกคนช่วยกันประหยัดน้ำ โดยมุ่งเน้นการสร้างความรู้ความเข้าใจและตระหนักถึงคุณค่าของน้ำและกำหนดกรอบและกิจกรรมมาตรการประหยัดน้ำ

- ให้อำนาจพนักงานทำงานที่บ้าน 4 วัน ต่อสัปดาห์ เป็นระยะเวลา กว่า 2 ปี ทำให้สามารถลดการใช้ทรัพยากรน้ำในสำนักงานได้
- จัดทำสรุปปริมาณการใช้น้ำประปาทุกไตรมาส

สรุปค่าน้ำประปาและติดตามผลการใช้น้ำทุกเดือน

ปี 2563	ค่าน้ำประปา	42,847.30	บาท
ปี 2564	ค่าน้ำประปา	55,558.44	บาท

เป้าหมาย

ภายในปี 2567 บริษัทจะลดการใช้น้ำในการอุปโภค-บริโภคอย่างน้อย ร้อยละ 2 ต่อปี เมื่อเทียบกับปี 2564

การจัดการขยะ ของเสียและมลพิษ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมที่อาจเกิดขึ้นจากการผลิตงาน เช่น ฝุ่นจากละอองไม้ เสี่ยงจากการผลิตงาน กลิ่นจากการทำสีชิ้นงาน ขยะมูลฝอย ขยะหมุนเวียน และขยะอันตราย และการใช้ไม้เก่าหมุนเวียนในการติดตั้งงาน โดยบริษัทฯ ได้ จัดทำสรุปปริมาณขยะที่เกิดจากการผลิตงานและการใช้ไม้เก่าหมุนเวียนทุกไตรมาส

จัดทำสรุปปริมาณขยะและการใช้ไม้เก่าหมุนเวียนทุกเดือน

ปี 2563	ปริมาณขยะที่เกิดจากการผลิตงาน	142.50	ตัน
ปี 2564	ปริมาณขยะที่เกิดจากการผลิตงาน	402	ตัน

ปี 2563	ปริมาณการใช้ไม้เก่าหมุนเวียนในการผลิตงาน	4,859	แผ่น
ปี 2564	ปริมาณการใช้ไม้เก่าหมุนเวียนในการผลิตงาน	2,276	แผ่น

เป้าหมาย

ภายในปี 2570 บริษัทจะลดปริมาณขยะและเศษวัสดุจากการผลิตงานร้อยละ 2 ต่อปี และนำแผ่นไม้กลับมาใช้ใหม่ เพิ่มขึ้นร้อยละ 5 ต่อปี

การจัดการเพื่อลดปัญหาก๊าซเรือนกระจก

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการจัดการเพื่อลดปัญหาก๊าซเรือนกระจก โดยพบว่ากิจกรรมของธุรกิจที่มีปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกมากที่สุด คือ การใช้ไฟฟ้าจากเครื่องปรับอากาศในสำนักงาน และการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงจากยานพาหนะขนส่งขององค์กร บริษัทจึงมีมาตรการบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศอย่างต่อเนื่องเพื่อประหยัดพลังงาน และมีแผนการจัดการรถขนส่งอย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ที่ 3.4 การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม

จะเห็นได้ว่า ในปี 2564 บริษัทฯ มีปริมาณการใช้ไฟฟ้า น้ำประปาและปริมาณขยะ ที่เพิ่มสูงขึ้น เนื่องมาจากบริษัทฯ ได้ดำเนินการผลิตชิ้นงานที่โรงงานมากกว่าการจัดจ้างผู้รับเหมานอก

การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม

3.4.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการดำเนินธุรกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืนภายใต้ความรับผิดชอบต่อสังคมและการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (Corporate Social Responsibilities and Anti-Corruption) โดยมุ่งเน้นการประกอบกิจการด้วยความดูแลเอาใจใส่ต่อผู้มีส่วนได้เสีย เศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณ ซึ่งบริษัทหวังว่าการดำเนินธุรกิจภายใต้ความรับผิดชอบต่อสังคมจะก่อให้เกิดประโยชน์ต่อส่วนรวมพร้อมกับการเจริญเติบโตของบริษัทควบคู่กันไปด้วย ทั้งนี้ บริษัทได้จัดทำนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมโดยแบ่งเป็น 8 หัวข้อ ดังนี้

1. การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม

บริษัทฯ มุ่งเน้นประกอบธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เป็นธรรม มีจรรยาบรรณ และตั้งมั่นที่จะแข่งขันทางการค้าตามหลักจริยธรรมในการประกอบการค้า กฎหมาย และหลักการแข่งขันทางการค้าอย่างเสมอภาคกัน รวมถึงปฏิเสธพฤติกรรมใดๆ ก็ตามที่จะขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม เช่น การแสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้า การเรียก รับ และไม่ให้ผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่สุจริตทางการค้าในการจัดซื้อเครื่องจักร เป็นต้น นอกจากนี้ ยังได้เคารพต่อสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น โดยมิให้นโยบายให้บุคลากรปฏิบัติตามกฎหมายหรือข้อกำหนดเกี่ยวกับสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา อาทิ การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย เป็นต้น อีกทั้ง ยังมีโครงการรณรงค์ส่งเสริมและปลูกจิตสำนึกให้แก่บุคลากรของบริษัทในทุกระดับชั้นให้เกิดความรับผิดชอบต่อสังคมด้วย

2. การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทฯ มีการบริหารกิจการบนพื้นฐานความโปร่งใส มีจริยธรรม ยึดมั่นในหลักการการกำกับดูแลกิจการ และปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน การให้หรือรับสินบนกับเจ้าหน้าที่ของรัฐหรือภาคเอกชน โดยบริษัทได้กำหนดโครงสร้างองค์กรให้มีการแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบ กระบวนการทำงาน และสายการบังคับบัญชาในแต่ละหน่วยงานให้มีความชัดเจน เพื่อให้มีการถ่วงดุลอำนาจและมีความรัดกุมในการตรวจสอบระหว่างกันอย่างเหมาะสม รวมทั้งกำหนดแนวทางการปฏิบัติให้แก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทและบริษัทย่อย ดังนี้

1. ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทดำเนินการหรือยอมรับการทุจริตคอร์รัปชันในทุกรูปแบบทั้งทางตรงหรือทางอ้อม โดยครอบคลุมถึงทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และให้มีการสอบทานการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันอย่างสม่ำเสมอ
2. กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัท มีหน้าที่ต้องรายงานให้บริษัททราบถึงการกระทำที่เข้าข่ายการทุจริตคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับบริษัท โดยแจ้งต่อผู้บังคับบัญชา หรือบุคคลที่รับผิดชอบ และให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่างๆ
3. บริษัทฯ จะให้เป็นธรรมและคุ้มครองผู้ร้องเรียนที่แจ้งเรื่องการทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้งบุคคลที่ให้ความร่วมมือในการรายงานและในกระบวนการสอบสวนการทุจริตคอร์รัปชัน
4. คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริหาร และฝ่ายจัดการต้องปฏิบัติตามเป็นแบบอย่างในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และมีหน้าที่ในการให้การส่งเสริมและสนับสนุนนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อสื่อสารไปยังพนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย รวมทั้งทบทวนความเหมาะสมของนโยบายและมาตรการต่างๆ เพื่อให้เหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงของสภาพธุรกิจ ระเบียบ ข้อบังคับ และข้อกำหนดของกฎหมาย
5. ผู้ที่กระทำการทุจริตคอร์รัปชันจะต้องได้รับการพิจารณาโทษทางวินัยตามระเบียบที่บริษัทกำหนดไว้ และอาจได้รับโทษตามกฎหมาย หากการกระทำนั้นผิดกฎหมาย
6. บริษัทฯ จัดให้มีการฝึกอบรมและการเผยแพร่ความรู้ให้แก่กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทให้มีความเข้าใจในการปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และส่งเสริมด้านคุณธรรม ความซื่อสัตย์ความรับผิดชอบ และภาระหน้าที่ของตน

7. บริษัทฯ สนับสนุนให้คู่สัญญา คู่ค้า หรือบุคคลอื่นที่ต้องปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับบริษัทรายงานการละเมิดนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของบริษัท
8. บริษัทฯ มีนโยบายในการสรรหาหรือการคัดเลือกบุคลากร การเลื่อนตำแหน่ง การฝึกอบรมการประเมินผลการปฏิบัติงาน และการกำหนดค่าตอบแทนของพนักงานและลูกจ้างของบริษัทอย่างเป็นธรรมและเพียงพอ เพื่อป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันภายในองค์กร และเป็นการสร้างหลักประกันให้แก่พนักงานและลูกจ้างของบริษัท
9. เพื่อความชัดเจนในการดำเนินการในเรื่องที่มีความเสี่ยงสูงกับการเกิดการทุจริตคอร์รัปชันในเรื่องดังต่อไปนี้ ให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทต้องปฏิบัติตามความระมัดระวัง และตรวจสอบให้แน่ชัด
 - 9.1 การให้ มอบหรือรับของกำนัล และการเลี้ยงรับรองจะต้องเป็นไปอย่างโปร่งใส ถูกต้องตามกฎหมาย เป็นตามธรรมเนียมทางการค้าปกติหรือประเพณีนิยมในมูลค่าที่เหมาะสม อาทิ การไม่รับกระเช้าและของขวัญทุกประเภทในช่วงเทศกาลปีใหม่จากคู่ค้า ผู้รับเหมา และร้านค้าต่างๆ โดยบริษัทฯ ดำเนินการออกจดหมายชี้แจงยังกลุ่มต่างๆ เหล่านี้ทุกรายเป็นประจำทุกปีเพื่อขอความร่วมมือในการปฏิบัติ
 - 9.2 การให้หรือรับเงินบริจาค หรือเงินสนับสนุนต้องเป็นไปอย่างโปร่งใส และถูกต้องตามกฎหมาย โดยต้องมั่นใจว่าการให้หรือรับเงินบริจาค หรือเงินสนับสนุนดังกล่าวไม่ได้เป็นการอำพรางการติดสินบน
 - 9.3 ในการดำเนินกิจการ การติดต่อ การเจรจา การประมูล และการดำเนินการอื่น ๆ กับหน่วยงานภาครัฐหรือเอกชนจะต้องเป็นไปอย่างโปร่งใส และถูกต้องตามกฎหมาย นอกจากนี้ กรรมการบริษัท ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทจะต้องไม่ให้หรือรับสินบนในทุกขั้นตอนของการดำเนินกิจการ

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้เข้าร่วมการประกาศเจตนารมณ์เป็นแนวร่วมปฏิบัติ (Collective Action Coalition) ของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต เป็นเครือข่ายองค์กรภาคีสีขาว ซึ่งยึดหลักธรรมาภิบาลในการดำเนินธุรกิจ ทำให้เกิดความโปร่งใส เป็นธรรม และสามารถตรวจสอบได้ ผู้มีส่วนได้เสียสามารถเข้าถึงข้อมูลต่างๆ ได้โดยไม่ถูกกีดกัน ทุกฝ่ายจะได้รับประโยชน์ร่วมกัน และทำให้เกิดเป็นกลไกการตรวจสอบซึ่งมีประสิทธิภาพ ซึ่งในปี 2560 บริษัทฯ ได้รับการรับรองเป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริตจากโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (Collective Action Coalition) ตามที่บริษัทฯ ได้ผ่านกระบวนการประเมินตนเองว่ามีแนวนโยบายและมีแนวปฏิบัติป้องกันการทุจริตภายในองค์กรครบถ้วนตามเกณฑ์ที่ CAC กำหนด

3. การเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ มีนโยบายสนับสนุนและเคารพการปกป้องสิทธิมนุษยชน โดยการปฏิบัติต่อผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องไม่ว่าจะเป็นพนักงาน ชุมชน และสังคมรอบข้างด้วยความเคารพในคุณค่าของความเป็นมนุษย์ คำนึงถึงความเสมอภาคและเสรีภาพที่เท่าเทียมกัน ไม่ละเมิดสิทธิขั้นพื้นฐาน และไม่เลือกปฏิบัติไม่ว่าจะเป็นในเรื่องของเชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา ภาษา สีดผิว เพศ อายุ การศึกษา สภาวะทางร่างกาย หรือสถานะทางสังคม รวมถึงการดูแลไม่ให้อารมณ์ของธุรกิจเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิมนุษยชน เช่น การใช้แรงงานเด็ก และการคุกคามทางเพศ เป็นต้น ทั้งยังได้ส่งเสริมให้มีการเฝ้าระวังการปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านสิทธิมนุษยชน โดยจัดให้มีการมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น และช่องทางในการร้องเรียนสำหรับผู้ได้รับความเสียหายจากการถูกละเมิดสิทธิอันเกิดจากการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และดำเนินการเยียวยาตามสมควร

ทั้งนี้ เพื่อให้การเคารพสิทธิมนุษยชนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทฯ ได้ดำเนินการสร้างองค์ความรู้ด้านสิทธิมนุษยชนและปลูกจิตสำนึกให้บุคลากรของบริษัทฯ ปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชน

4. การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม อันเป็นปัจจัยที่จะช่วยเพิ่มมูลค่าของกิจการและเสริมสร้างความสามารถในการแข่งขันและการเจริญเติบโตอย่างยั่งยืนของบริษัทฯ ในอนาคต โดยได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติดังนี้

1. เคารพสิทธิของพนักงานตามหลักสิทธิมนุษยชน และปฏิบัติตามกฎหมายแรงงาน
2. จัดให้มีกระบวนการจ้างงาน และเงื่อนไขการจ้างงานเป็นธรรม รวมถึงการกำหนดค่าตอบแทน และการพิจารณาผลงานความดีความชอบภายใต้กระบวนการประเมินผลการทำงานที่เป็นธรรม
3. ส่งเสริมการพัฒนาบุคลากร โดยจัดให้มีการจัดอบรม สัมมนา ฝึกอบรม รวมถึงส่งบุคลากรเข้าร่วมสัมมนา และฝึกอบรมวิชาการด้านต่างๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถและศักยภาพของบุคลากร รวมถึงปลูกฝังทัศนคติที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม และการทำงานเป็นทีมแก่บุคลากร

4. จัดให้มีสวัสดิการด้านต่าง ๆ สำหรับพนักงานตามที่กฎหมายกำหนด เช่น ประกันสังคม เป็นต้น และนอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น ประกันสุขภาพ และประกันอุบัติเหตุ เป็นต้น รวมถึงการให้เงินช่วยเหลือประเภทต่าง ๆ แก่พนักงาน เช่น ทุนการศึกษาแก่บุตร และเงินช่วยเหลืองานฌาปนกิจ เป็นต้น
5. จัดให้มีบริการตรวจสุขภาพประจำปีแก่บุคลากรทุกระดับชั้นของบริษัท โดยพิจารณารายการตรวจจากปัจจัยความเสี่ยงตามระดับ อายุ เพศ และสภาพแวดล้อมในการทำงานของแต่ละบุคคล
6. ดำเนินการให้พนักงานปฏิบัติงานได้อย่างปลอดภัย และมีสุขอนามัยในสถานที่ทำงานที่ดี โดยจัดให้มีมาตรการป้องกันการเกิดอุบัติเหตุ และเสริมสร้างให้พนักงานมีจิตสำนึกด้านความปลอดภัย รวมถึงจัดการฝึกอบรม และส่งเสริมให้พนักงานมีสุขอนามัยที่ดี และดูแลสถานที่ทำงานให้ถูกสุขลักษณะ มีความปลอดภัยอยู่เสมอ
7. เปิดโอกาสให้พนักงานสามารถแสดงความคิดเห็น หรือร้องเรียนเกี่ยวกับปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรมหรือการกระทำที่ไม่ถูกต้องในบริษัท รวมถึงมีมาตรการให้การคุ้มครองพนักงานที่รายงานเรื่องดังกล่าว
8. นำระบบ D Passport มาใช้เพื่อเป็นแรงกระตุ้นให้พนักงานทุกคนมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมต่างๆ ของบริษัท โดยมีระบบการบันทึกคะแนนความดีของแต่ละกิจกรรมตามที่ได้กำหนดไว้ ซึ่งพนักงานสามารถนำคะแนนที่สะสมมาแลกเปลี่ยนของรางวัลต่างๆ ได้

นอกจากนี้ บริษัทยังนำมาตรฐานสากล SEDEX จากประเทศอังกฤษ ซึ่งเป็นมาตรฐานเรื่องจริยธรรมทางการค้า ในเรื่องความยุติธรรมในการจ้างงาน สวัสดิภาพ และความปลอดภัยของพนักงานในที่ทำงานเข้ามาใช้ในองค์กร เพื่อรักษามาตรฐานของบริษัทในการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม และสร้างความเชื่อมั่นให้กับพนักงานของบริษัท

5. ความรับผิดชอบต่อลูกค้า

บริษัทฯ มีวิสัยทัศน์ในการดำเนินธุรกิจโดยมุ่งเน้นการให้บริการด้วยคุณภาพและมาตรฐานสากล และยึดหลักการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน เพื่อความพึงพอใจและประโยชน์สูงสุดของลูกค้า พันธมิตรทางธุรกิจ และผู้ถือหุ้น ดังนั้นคุณภาพของผลงานที่ส่งมอบให้แก่ลูกค้าจึงมีความสำคัญเป็นอย่างมาก บริษัทฯ จึงนำมาตรฐานในการให้บริการต่างๆ อาทิ ISO 9001:2000 ISO 9001:2008 และ ISO 9001:2015 ซึ่งเป็นมาตรฐานด้านคุณภาพในส่วนของกระบวนการออกแบบและติดตั้งคูหาสำหรับงานนิทรรศการ และมาตรฐาน ISO 20121:2012 ซึ่งเป็นมาตรฐานด้านระบบบริหารจัดการอย่างยั่งยืน เข้ามาเพื่อสร้างสรรค์ผลงานให้มีคุณภาพและมาตรฐานมากยิ่งขึ้น เพื่อให้ลูกค้ามีความมั่นใจว่างานที่ได้รับการส่งมอบมีความคุ้มค่า คงทน สามารถสนองความต้องการของลูกค้าได้ นอกจากนี้ ยังมุ่งเน้นการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้า ให้บริการด้วยความยืดหยุ่น เป็นกันเอง และมีการรับประกันผลงานให้แก่ลูกค้า เพื่อสร้างความมั่นใจในงานที่ส่งมอบมากขึ้น

6. การดูแลรักษาสีสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อความรับผิดชอบต่อสังคมในการดูแลรักษาสีสิ่งแวดล้อม โดยบริษัทดำเนินการและควบคุมให้การผลิตสินค้าและการให้บริการของบริษัทและบริษัทในเครือมีการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดูแลรักษาสีสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด บริษัทได้ยึดหลักองค์กรสีเขียว และเข้าร่วมโครงการดูแลรักษาสีสิ่งแวดล้อมด้วยการเข้าเป็นสมาชิกโครงการดาวพิเศษ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อการดูแลรักษา และหลีกเลี่ยงการทำลายสิ่งแวดล้อม โดยเริ่มจากการออกแบบที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ใช้วัสดุไม่สิ้นเปลืองและสามารถนำกลับมาใช้ได้หลายครั้ง จัดหาระบบรักษาสีสิ่งแวดล้อมทั้งที่กำหนดเป็นแนวทางปฏิบัติ และเป็นอุปกรณ์ในการดำเนินธุรกิจ รวมทั้งมีการดำเนินการและปลูกจิตสำนึกให้กับพนักงานในการประหยัดทรัพยากร และลดมลพิษ เช่น ลดการใช้โฟม หรือถุงพลาสติก อาทิ โครงการ K-Think คิดก่อนทิ้ง มีการประชาสัมพันธ์เรื่อง การคัดแยกขยะ ในบริเวณสำนักงานและโรงงาน

7. การร่วมพัฒนาชุมชนหรือสังคม

บริษัทฯ ตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม จึงมีนโยบายในการให้ความช่วยเหลือและพัฒนาสังคมโดยมีนโยบายที่จะให้การสนับสนุนทางด้านการศึกษาแก่เยาวชน โดยการบริจาคแบบเรียน สื่อและอุปกรณ์เสริมทักษะเพื่อการเรียนรู้ต่างๆ รวมถึงการสนับสนุนทุนการศึกษา นอกจากนี้ บริษัทยังมีนโยบายที่จะให้การสนับสนุนต่อสังคมรอบข้าง ไม่ว่าจะเป็นการให้เงินสนับสนุนและอุปกรณ์เสริมทักษะเพื่อการเรียนรู้ต่างๆ แก่โรงเรียน รวมทั้งตอบสนองต่อเหตุการณ์ที่มีผลกระทบต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อมอันเนื่องมาจากการดำเนินงานของบริษัทด้วยความรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

โครงการ K-Safe เป็นโครงการที่จัดขึ้นเพื่อสนับสนุนและพัฒนาศักยภาพบุคลากรในด้านความปลอดภัยฯ ซึ่งในปี 2564 ได้มีการเปิดหลักสูตรในหัวข้อ การฝึกซ้อมดับเพลิงขั้นต้นและอพยพหนีไฟประจำปี 2564 โดยเชิญชวนผู้บริหาร พนักงานในบริษัท และบริษัทใกล้เคียง เข้าร่วมอบรมในครั้งนี้ ซึ่งจัดขึ้นเมื่อวันที่ 16 ธันวาคม 2564 ณ ห้องประชุมใหญ่ของบริษัทฯ

8. การมีนวัตกรรมและเผยแพร่วัตกรรม ซึ่งได้จากการดำเนินงานที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ มีนโยบายด้านการดำเนินงานที่ตระหนักถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม จึงได้มีการติดตั้งระบบควบคุมมลพิษต่างๆ ในกระบวนการผลิต อาทิ เครื่องดูดฝุ่นเพื่อกำจัดฝุ่นไม่ในระหว่างการผลิตชิ้นงาน ระบบห้องพ่นสีที่มีการติดตั้งระบบกำจัดกลิ่น เพื่อแปรสภาพเป็นน้ำปนกากและแยกกากออกจากน้ำทิ้ง เพื่อนำส่งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการกำจัดต่อไป

นอกจากนี้ในธุรกิจงานแสดงสินค้าและการจัดกิจกรรม บริษัทฯ มีการดำเนินงานด้านการผลิตชิ้นงานที่ถูกค่าสามารถนำกลับไปใช้ใหม่ได้อีกครั้ง ทำให้เกิดการลดใช้ทรัพยากรในการผลิต อีกทั้งเป็นการลดต้นทุนให้กับลูกค้าอีกด้วย นอกเหนือจากนวัตกรรมต่างๆ ที่ปัจจุบันบริษัทได้ดำเนินการอยู่ บริษัทฯ ยังไม่หยุดนิ่งที่จะศึกษาและหาวัตกรรมใหม่ๆ เพื่อนำมาพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินงานให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดเพื่อประโยชน์ในด้านสังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืนต่อไป

3.4.2 ผลการดำเนินงานด้านสังคม

1. ด้านแรงงาน

- 1.1 หลีกเลี่ยงการใช้แรงงานข้ามชาติที่ไม่มีการขึ้นทะเบียน (unregistered) หรือ แรงงานที่ไม่มีเอกสาร (undocumented) ตามที่กฎหมายกำหนด ในขณะเดียวกันบริษัทฯ จะไม่มีการยึดหรือเก็บเอกสาร เช่น Passport, Work Permit หรือเอกสารใดที่เป็นของพนักงานทั้งสิ้น
- 1.2 หลีกเลี่ยงการใช้แรงงานเด็ก ซึ่งอาจจะก่อให้เกิดการคุกคามสิทธิ สุขภาพทางกาย สุขภาพทางจิตใจ และความปลอดภัยต่อเด็ก
- 1.3 บริษัทฯ จะไม่มีการบังคับใช้แรงงานกับบุคลากรทุกท่าน รวมถึงการค้ามนุษย์ ซึ่งการปฏิบัติงานของบริษัทฯ นั้น จะต้องเป็นไปด้วยความสมัครใจ และเป็นไปตามข้อตกลงของทั้งสองฝ่าย
- 1.4 ชั่วโมงการทำงาน ข้อบังคับ และกฎระเบียบต่างๆ ต้องเหมาะสมและถูกต้องตรงตามที่กฎหมายกำหนด
- 1.5 สร้างความมั่นคงในการทำงานให้กับบุคลากร สนับสนุนและเปิดโอกาสให้มีการอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพในการทำงานที่เพิ่มขึ้น เช่น ความชำนาญทางด้านภาษา ความชำนาญเฉพาะด้าน เป็นต้น

2. ด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ คำนึงถึงสิ่งแวดล้อมที่ดีในการทำงาน ไม่สร้างมลภาวะและความเดือดร้อนให้แก่ประชาชนที่อยู่ใกล้เคียง อีกทั้งยังช่วยลดการใช้ทรัพยากรในบริษัทฯ เช่น การคัดแยกขยะในสำนักงานตามประเภทที่สามารถจัดการได้ งดการใช้พลังงานไฟฟ้าในช่วงเวลาพัก ใช้กระดาษชำระ หรือ กระดาษในสำนักงานเท่าที่จำเป็น ฯลฯ

3. ด้านอนามัยและความปลอดภัยในการทำงาน

- 3.1 บริษัทฯ จัดให้มีการดูแลเกี่ยวกับสุขอนามัยของสถานที่ทำงาน เช่น มีน้ำดื่ม มีห้องสำหรับรับประทานอาหาร มีห้องบริการพยาบาล เพื่อความสะดวกแก่พนักงาน
- 3.2 มีจุดคัดกรองโควิด-19 ก่อนเข้าปฏิบัติงาน พร้อมทั้งมีการตรวจ ATK ให้กับพนักงานอย่างสม่ำเสมอ หรือ อย่างน้อยทุก 3 วัน ในกรณีที่พนักงานออกปฏิบัติงานนอกสถานที่
- 3.3 ให้ความคุ้มครองทางอนามัยเจริญพันธุ์ เช่น สตรีมีตั้งครรภ์ ไม่ให้ทำงานในจุดเสี่ยงสัมผัสอันตราย และไม่ใช้งานหนักหรืองานที่จะส่งผลกระทบต่อครรภ์ เป็นต้น

การเผยแพร่นโยบายสิทธิมนุษยชน

เพื่อให้บุคลากรของบริษัทฯได้รับทราบเกี่ยวกับนโยบายสิทธิมนุษยชน ทางบริษัทฯจะดำเนินการ ดังนี้

1. บริษัทฯ จะดำเนินการเผยแพร่ผ่านช่องทางการสื่อสาร เช่น จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ เว็บไซต์บริษัท กลุ่มไลน์ รายงานประจำปี เป็นต้น
2. บริษัทฯ จะดำเนินการติดป้ายประกาศตามจุดประกาศข่าวสารของบริษัทฯ เพื่อเป็นอีกช่องทางในการเผยแพร่ข้อมูล
3. บริษัทฯ จะดำเนินการจัดให้มีการอบรมภายใน เพื่อทบทวนนโยบายอย่างสม่ำเสมอ
4. บริษัทฯ จะดำเนินการจัดให้มีการอบรม โดยมีการพิจารณาแลกเปลี่ยนความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะ กับองค์กรภายนอกและผู้ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

การปฏิบัติต่อพนักงาน แรงงาน

พนักงานของบริษัทฯ

1. ชั่วโมงการเข้าอบรมของพนักงานโดยเฉลี่ย

สรุปชั่วโมงการอบรมทั้งสิ้น 1,746 ชั่วโมง โดยแบ่งเป็น 3 ด้านดังนี้

รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง	คิดเป็นร้อยละ
ด้านความปลอดภัยและชีวอนามัย	210	12.03
ด้านการพัฒนาความรู้และศักยภาพ	924	52.92
ด้านการบริหารจัดการ	612	35.05
รวม	1,746	100

2. แผนพัฒนาศักยภาพบุคลากร

นโยบายในการพัฒนาบุคลากร

บริษัทฯ มีเป้าหมายในการพัฒนาพนักงานอย่างต่อเนื่องทุกระดับชั้น ตั้งแต่ระดับพนักงานไปจนถึงระดับผู้บริหาร เพื่อเสริมสร้างทักษะ ความรู้ความสามารถ ความคิดสร้างสรรค์ ที่สามารถสร้างผลงานที่โดดเด่นและรองรับกับการแข่งขันทางธุรกิจและการขยายกิจการของบริษัทฯ โดยมีกลยุทธ์ดังนี้

1. การพัฒนาความรู้ความสามารถในสายงานอย่างตรงตามเป้าหมาย

บริษัทฯ จัดให้มีการพัฒนาความรู้ความสามารถให้ตรงตามความต้องการของสายงานเพื่อสามารถนำมาพัฒนาทักษะความรู้ในการปฏิบัติงานได้อย่างต่อเนื่อง และสามารถนำมาแก้ปัญหาของงานได้อย่างมีความชำนาญ และเชี่ยวชาญในสายงาน เพื่อบรรลุเป้าหมายขององค์กร นอกจากนี้ยังรวมถึงได้ทบทวนความรู้ทักษะการอบรมที่จำเป็น เหมาะสม มีประโยชน์ประจำปีให้สอดคล้องกับนโยบายองค์กร

2. การพัฒนาศักยภาพและเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติงาน

บริษัทฯ ได้มีแนวทางและวัฒนธรรมในการสืบทอดการพัฒนาศักยภาพ และการเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน โดยมุ่งเน้นการสอนงานแบบ OJT (ฝึกงานโดยการปฏิบัติงานจริง) และเข้าใจถึงความจำเป็นขององค์กรตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบันโดยบริษัทฯ ให้ความสำคัญ และมีความภาคภูมิใจ โดยผู้บริหารระดับประธานกรรมการ เป็นผู้เล่าความเป็นมาด้วยตนเอง รวมทั้งส่งเสริมให้พนักงานได้พัฒนางานในหน้าที่และเติบโตในสายงานได้อย่างยั่งยืน ทั้งนี้บริษัทได้กำหนดหลักเกณฑ์การสืบทอดตำแหน่งที่สำคัญของบริษัท

3. การรักษาบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถให้อยู่กับองค์กร

บริษัทฯ มีนโยบายในการรักษาบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานให้เติบโตในหน้าที่การงานอย่างมีคุณภาพโดยมีการส่งเสริมให้บุคลากรเข้าฝึกอบรมทักษะในสายงานต่างๆ ที่จะนำมาพัฒนาองค์กร และเสริมสร้างคุณภาพ รวมทั้งการให้บริการในธุรกิจขององค์กรอย่างต่อเนื่อง โดยผลักดันให้คนรุ่นใหม่ และคนรุ่นเก่าไฟแรงที่มีแนวความคิด แปลกใหม่ ก้าวเข้ามาเป็นหัวหน้านางานที่มีคุณภาพ และนอกจากนี้ยังได้ดำเนิน

การปรับปรุงการประเมินผลการปฏิบัติงาน เพื่อนำมาเป็นเกณฑ์เลื่อนขั้นตำแหน่งประจำปีเพื่อความยุติธรรมตามนโยบายบริษัท ส่งเสริมคนดีคนเก่ง เป็นกำลังสำคัญในการเติบโตควบคู่กับบริษัทอย่างยั่งยืน ตามค่านิยม “ยุติธรรม แบ่งปัน”

4. การกำหนดแผนการสืบทอดตำแหน่ง และการทดแทนตำแหน่งงาน

บริษัท ส่งเสริมและสนับสนุนพนักงานที่มีทักษะความรู้ความสามารถจากภายในมากกว่าการสรรหาจากภายนอก เพราะยึดหลักคนดีมาก่อนคนเก่ง รวมทั้งยังสร้างขวัญและกำลังใจของบุคลากรภายใน ที่มีความจงรักภักดีต่อองค์กรตลอดมา และที่สำคัญยังมีความรู้ความเชี่ยวชาญประสบการณ์ที่จะเดินควบคู่ไปกับคนรุ่นใหม่ไฟแรงได้อย่างมั่นคงอย่างยั่งยืน

5. ระบบบริหารงานคุณภาพ

บริษัท ได้สนับสนุนและมีเจตนารมณ์อย่างชัดเจนที่จะพัฒนาปรับปรุงระบบคุณภาพต่างๆ อย่างต่อเนื่องและยังคงรักษาระบบมาตรฐานสากล ISO 9001 และในปี 2564 บริษัท ได้ Upgrade Version จากระบบ ISO 9001: 2008 มาเป็น ISO 9001: 2015 เพื่อรักษามาตรฐานสากลอย่างต่อเนื่อง

6. ด้านจริยธรรม

ผู้บริหารมีความมุ่งมั่นในการดำเนินกิจการบนพื้นฐานของจริยธรรมตามหลักธรรมภิบาล ยึดหลักคนดีมาก่อนคนเก่ง จึงให้ความสำคัญในการปลูกจิตสำนึกกับพนักงานทุกระดับชั้น ทั้งด้านคุณธรรม จริยธรรม รวมถึงนโยบายการต่อต้านทุจริต คอร์รัปชัน เพื่อส่งเสริมให้พนักงานทุกท่านมอบสิ่งดีๆ กลับสู่สังคม และชุมชนรอบข้างบริษัท รวมทั้งตอบแทนความเชื่อใจของลูกค้าและผู้ถือหุ้นทุกราย

3. อัตราการลาออกของพนักงาน

ในปี 2564 มีอัตราการลาออกของพนักงานจำนวน 44 คน



การจัดการ การวิเคราะห์ และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

(Management Discussion and Analysis: MD&A)

ภาพรวมการดำเนินงาน

บริษัทฯ มีผลประกอบการตามงบการเงินรวม สำหรับปี 2564 สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีรายได้จากการให้บริการ 784.20 ล้านบาท เพิ่มขึ้น +25% y-y สาเหตุหลักมาจากสายธุรกิจงานแสดงสินค้าสามารถจัดงานและกิจกรรมได้ในช่วงปลายปี ตามที่ได้คาดการณ์ไว้ โดยสามารถบริหารจัดการงานให้กลับมีกำไรได้ในไตรมาส 4 และสายธุรกิจงานตกแต่งภายในมีการรับรู้รายได้และส่งมอบงานได้ตามสัดส่วนของงานตามที่คาดการณ์

ต้นทุนการให้บริการ 722.29 ล้านบาท เพิ่มขึ้น +19% y-y ตามสัดส่วนรายได้ที่เพิ่มขึ้น กำไรขั้นต้น 61.91 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน เนื่องจากบริษัทปรับกลยุทธ์ในการเข้ารับงานรวมถึงการบริหารจัดการและควบคุมต้นทุนทำให้มีกำไรขั้นต้นสูงขึ้นกว่าปีก่อน

บริษัทมีค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการขาย 13.99 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 1.45 ล้านบาท คิดเป็น 10.34% y-y เนื่องจากมีการปรับมาตรการเสริมทีมขายเพื่อเร่งยอดขายรวมถึงหาแนวทางขยายกลุ่มลูกค้าหรือธุรกิจที่หลากหลายและมีแนวโน้มเติบโตมากขึ้น ค่าใช้จ่ายในการบริหารจำนวน 76.31 ล้านบาท ลดลง -14.91 ล้านบาท คิดเป็น -16.35% y-y ปรับลดเพื่อให้การบริหารงานมีความคล่องตัวในช่วงสถานการณ์โควิด มีการประเมินและตั้งสำรองประมาณการค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญกลุ่มลูกค้าที่มีความเสี่ยง ผิดนัดชำระอย่างเหมาะสมเพียงพอ

ต้นทุนทางการเงิน 12.42 ล้านบาท ลดลง 0.94 ล้านบาท ลดลง -7.06% y-y ลดลงเล็กน้อยเนื่องจากบริษัทยังต้องใช้เงินกู้ยืมระยะสั้นเป็นทุนหมุนเวียนจากสถาบันการเงิน

สรุปผลประกอบการตามงบการเงินรวม สำหรับปี 2564 : บริษัทมีผลขาดทุนรวมสุทธิ -42.79 ล้านบาท (เป็นของเฉพาะกิจการ -43.99 ล้านบาท ส่วนบริษัทย่อย -1.74 ล้านบาท) บริษัทย่อยยังคงหยุดการดำเนินงานทั้งพม่าและกัมพูชา เนื่องจากสถานการณ์โรคระบาดและสภาพเศรษฐกิจยังไม่ดีขึ้นโดยเฉพาะสาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมาสถานการณ์การเมืองยังมีความไม่แน่นอน

ตารางแสดงตัวเลขและอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ (งบการเงินรวม)

หน่วย : ล้านบาท

รายได้รวม (ล้านบาท)	2562	2563	2564
ธุรกิจงานตกแต่งภายใน (Interior)	396.36	271.9	483.95
ธุรกิจงานแสดงสินค้าและนิทรรศการ (Exhibitions), ธุรกิจการตลาดทางเลือก (Alternative Marketing) , ธุรกิจงานพิพิธภัณฑ์และสวนสนุกแนวคิด (Thematic Park & Museums)	612.05	353.08	300.25
รายได้อื่น	2.0	2.69	2.29
รวมรายได้จากการให้บริการ	1,010.41	627.67	786.49
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ (ล้านบาท)	- 152.4	- 106.1	- 42.79
กำไรต่อหุ้น (บาท)	- 0.63	- 0.44	- 0.12
อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ			
อัตราผลตอบแทนจากการลงทุนในสินทรัพย์ (ROA) %	- 16.48	- 11.63	- 3.74
อัตราผลตอบแทนจากส่วนของผู้ถือหุ้น (ROE) %	- 40.00	- 44.89	- 22.44
อัตรากำไรสุทธิ (%)	- 15.08	- 16.90	- 5.44

เมื่อพิจารณาแยกตามส่วนงานจะเห็นว่าธุรกิจงานตกแต่งภายใน (Interior) ปี 2564 มียอดขายได้ 483.95 ล้านบาท เพิ่มขึ้นเป็นจำนวน 212.05 ล้านบาทคิดเป็นเพิ่มขึ้น ร้อยละ 78 เมื่อเทียบกับปีก่อนเนื่องจากสามารถเข้าพื้นที่ทำงานได้มากขึ้น หลังไตรมาสสองเป็นต้นไป จึงส่งมอบงานตามสัดส่วนใกล้เคียงแผนที่ตั้งไว้และรับรู้รายได้เพิ่มขึ้นในช่วงปลายปี

ส่วนธุรกิจงานแสดงสินค้าและนิทรรศการ (Exhibitions), ธุรกิจการตลาดทางเลือก (Alternative Marketing) มีรายได้ 300.25 ล้านบาท ลดลงเล็กน้อย เป็นจำนวน 52.83 ล้านบาท คิดเป็นลดลงร้อยละ 15 เมื่อเทียบกับปีก่อน เนื่องจากลูกค้าบางส่วนของการงานแสดงสินค้าประเมินสถานการณ์ยังไม่เข้าร่วมจัดงานหรือเข้าร่วมแต่ใช้งบประมาณค่อนข้างจำกัด ถึงแม้ยอดขายลดลงแต่บริษัทยังสามารถจัดการบริหารต้นทุนและอัตรากำไรขั้นต้นอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานที่น่าพอใจในส่วนงานนี้ ส่งผลให้ภาพรวมผลประกอบการทั้งบริษัทดีขึ้น ซึ่งบริษัทขาดทุนลดลงเหลือเพียงจำนวน -42.79 ล้านบาท เมื่อเทียบกับปีก่อนที่ขาดทุน 106.1 ล้านบาท ถือเป็นสัญญาณที่ดีรับการฟื้นตัวหลังจากการแพร่ระบาดได้ทุเลาลง

ปี 2564 บริษัทมีอัตราผลตอบแทนจากการลงทุนในสินทรัพย์ เนื่องจากบริษัทขาดทุน จึงติดลบที่ร้อยละ -3.74 แต่ติดลบลดลง เมื่อเทียบกับปีก่อน เช่นเดียวกันกับอัตราผลตอบแทนส่วนของผู้ถือหุ้นติดลบที่ร้อยละ -22.44 ติดลบลดลงจากปีก่อนกว่าเท่าตัว ทั้งนี้บริษัทได้เตรียมบริหารจัดการทรัพย์สินพร้อมกระตุ้นยอดขายและทำกำไรกลับมาเพื่อให้สามารถมีอัตราผลตอบแทนจากการลงทุนในสินทรัพย์และอัตราผลตอบแทนจากส่วนของผู้ถือหุ้นที่ดีขึ้น โดยคาดหวังภาครัฐบาลและภาคเอกชนจะร่วมมือกันส่งเสริมการจัดงานแสดงสินค้า ซึ่งนับเป็นช่องทางการกระตุ้นเศรษฐกิจที่มีประสิทธิภาพ

การวิเคราะห์อายุของลูกหนี้ การตั้งสำรองและความเพียงพอค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

ประเภทลูกหนี้	ยังไม่ครบกำหนดชำระ	เกินกำหนด				รวม
		น้อยกว่า 3 เดือน	3-6 เดือน	7-12 เดือน	มากกว่า 12 เดือน	
ลูกหนี้การค้า - บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	1.1	-	-	1.1
- บริษัทอื่น	101.1	17.1	11.9	18.0	19.5	167.6
รวมลูกหนี้การค้า	101.1	17.1	13.1	18.0	19.5	168.8
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-0.3	-0.5	-0.8	-1.5	-13.4	-16.5
สุทธิ	100.8	16.6	12.3	16.5	6.1	152.3



ตารางแสดงรายละเอียดความเสี่ยงของลูกหนี้การค้า ตามตารางการตั้งค่าเพื่อผลขาดทุนของกลุ่มบริษัท

(งบการเงินรวม)

หน่วย : ล้านบาท

	การประเมินแบบรวมกลุ่ม ลูกหนี้การค้า - จำนวนวันที่เกินกำหนดชำระ						การประเมิน รายลูกหนี้		รวม
	ยังไม่ถึง กำหนดชำระ	น้อยกว่า 3 เดือน	3-6 เดือน	6-9 เดือน	9-12 เดือน	มากกว่า 12 เดือน	รวม		
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564									
อัตราผลขาดทุนด้านเครดิต ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (ร้อยละ)	0 - 0.43	2.86	5.93	7.64	10	10			
มูลค่ารวมตามบัญชีลูกหนี้	101.1	17.1	13.1	15.4	2.5	6.8	156	12.8	168.8
ผลขาดทุนด้านเครดิต ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุ	-0.3	-0.5	-0.8	-1.2	-0.3	-0.7	-3.8	-12.7	-16.5
							152.2	0.1	152.3

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ มีสินทรัพย์รวมจำนวน 854.13 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 71.78 ล้านบาท คิดเป็นเพิ่มขึ้น ร้อยละ 9.17 เมื่อเทียบกับปีก่อน สินทรัพย์รวมประกอบด้วย สินทรัพย์หมุนเวียนจำนวน 464.01 ล้านบาท และสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนจำนวน 390.12 ล้านบาท โดยสัดส่วนหลัก ในสินทรัพย์หมุนเวียนประกอบไปด้วยลูกหนี้การค้า เป็นจำนวน 152.3 ล้านบาท (สุทธิจากค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น 16.5 ล้านบาทแล้ว) คิดเป็นสัดส่วน ร้อยละ 17.8 ของสินทรัพย์รวม และสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา จำนวน 224.17 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 26.2 ของสินทรัพย์รวม ประกอบไปด้วยลูกหนี้ประกันผลงาน 57.96 ล้านบาทและรายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ 166.21 ล้านบาท ซึ่งได้มีการตั้งสำรองค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจำนวน 3.44 ล้านบาท และ 7.83 ล้านบาทแล้วตามลำดับ

สรุป ณ วันสิ้นสุดบริษัทมียอดผลค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตจากกลุ่มลูกหนี้รวมทั้งสิ้นเป็นจำนวน 27.76 ล้านบาท โดยบริษัทได้มีการบริหารจัดการลูกหนี้ตามนโยบายอย่างใกล้ชิดและได้พิจารณาการตั้งสำรองการด้อยค่า ค่าแนวหาอัตราผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นแยกตามกลุ่มของประเภทลูกหนี้ และตามช่วงของอายุหนี้คงค้าง ค่าแนวหาและประเมินอัตราโดยนักคณิตศาสตร์ประกันภัยอิสระผู้เชี่ยวชาญภายใต้มาตรฐานรายงานทางการเงินฉบับที่ 9 นอกจากนั้นกรณีลูกหนี้รายใดที่มีความเสี่ยงเข้าเกณฑ์ความน่าจะเป็นผิดนัดชำระหนี้อย่างชัดเจนหากมีข้อมูลและหลักฐานเพียงพอ บริษัทจะพิจารณาตั้งสำรองค่าเผื่อลูกหนี้แยกต่างหากเพิ่มเติมเพื่อให้เกิดความเพียงพอและสะท้อนฐานะทางการเงินในงบการเงิน

ทั้งนี้ด้วยสถานการณ์เศรษฐกิจที่ผ่านมาซึ่งจะเริ่มกลับมาฟื้นตัวลูกหนี้ค้างชำระเดิมบางรายขอขยายระยะเวลาในการชำระหนี้ออกไปอีกเพื่อรักษาความสัมพันธ์ทางการค้าบริษัทได้ดำเนินการตามขั้นตอนและพิจารณาถึงความจำเป็นและความเหมาะสมเป็นไปตามนโยบาย แต่บริษัทยังคงเข้มงวดเป็นพิเศษในการพิจารณาเลือกรับงานลูกค้ารายใหม่ โดยเน้นที่ปัจจัยสภาพคล่องของสถานะทางการเงินปัจจุบันของลูกค้าเป็นสำคัญเพื่อป้องกันความเสี่ยงจากการผิดนัดชำระหนี้ในอีกในอนาคต

สภาพคล่องและความเพียงพอของเงินทุน

หน่วย : ล้านบาท

ฐานะทางการเงิน ณ 31 ธันวาคม 2564

2562

2563

2564

สินทรัพย์รวม	906.7	782.35	854.13
หนี้สินรวม	614.7	601.77	653.37
ส่วนของผู้ถือหุ้น	292.0	180.58	200.76

กระแสเงินสด

2562

2563

2564

เงินสดคงเหลือต้นปี	164.9	123.17	76.44
เงินสดสุทธิได้มา (ใช้ไป) กิจกรรมดำเนินงาน	24.47	(7.39)	(50.82)
เงินสดสุทธิได้มา (ใช้ไป) กิจกรรมลงทุน	(68.74)	(4.66)	(0.78)
เงินสดสุทธิได้มา (ใช้ไป) กิจกรรมจัดหาเงิน	2.57	(34.68)	49.02
เงินสด เพิ่มขึ้น (ลดลง)	(41.70)	(46.73)	(2.58)

เงินสดคงเหลือสิ้น ปี

123.17

76.44

73.86

อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

2562

2563

2564

อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	0.9	0.8	0.93
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้ (เท่า)	1.6	1.7	2.27
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้ (เท่า)	2.3	2	2.48
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย (วัน)	225	209	159
ระยะเวลาชำระหนี้เฉลี่ย (วัน)	154	180	145
Cash Cycle (วัน)	71	29	14
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	2.1	3.33	3.25
อัตราส่วนหนี้สินสุทธิต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	0.4	0.74	0.67
อัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	0.8	1.17	1.03
อัตราส่วนความสามารถในการชำระดอกเบี้ย (เท่า)	-18.89	-7.35	-2.47

หน่วย : ล้านบาท



ณ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ มีอัตราส่วนสภาพคล่อง 0.93 เท่า เพิ่มขึ้นเล็กน้อย 0.13 เท่า เมื่อเทียบกับปีก่อน มีกระแสเงินสดคงเหลือ จำนวน 73.86 ล้านบาท ภาพรวมกระแสเงินสดลดลงสุทธิ 2.58 ล้านบาท จากปีก่อน บริษัทได้ดำเนินการได้มาซึ่งกิจกรรมจัดหาเงินสด 49.02 ล้านบาท โดยออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมเป็นจำนวน 240 ล้านหุ้นเพื่อรองรับหุ้นสามัญ 120 ล้านหุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 และรองรับสิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิ 120 ล้านหุ้น ได้รับเงินเพิ่มทุนมูลค่า 60 ล้านบาทในระหว่างปี และ จำนวน 4.79 ล้านบาทจากการใช้สิทธิ warrant ช่วงปลายปี ชำระดอกเบี้ยเงินกู้สถาบันการเงินและหนี้สินสัญญาเช่าการเงินรวมจำนวน 15.77 ล้านบาท

บริษัทนำเงินที่เหลือสุทธิจากกิจกรรมจัดหาเงินจำนวน 49.02 ล้านบาท ไปใช้เป็นทุนหมุนเวียนในบริษัทตามวัตถุประสงค์ โดยบริษัทมีเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมดำเนินงานจำนวน 50.82 ล้านบาท สำหรับบริหารงานโครงการต่างๆ แต่เนื่องจากยอดขายยังน้อยกว่าจุดคุ้มทุนและกำไรขั้นต้นยังไม่เพียงพอต่อค่าใช้จ่ายประจำจึงเป็นผลขาดทุนดังที่กล่าวไปมีผลต่อสภาพคล่องของบริษัทอย่างเห็นได้ชัด บริษัทเจรจาผ่อนผันขยายการชำระคืนเงินต้นสำหรับเงินกู้ระยะยาวออกไปอีก

อัตราส่วนความสามารถในการชำระดอกเบี้ยยังคงติดลบเนื่องจากภาวะขาดทุน อย่างไรก็ตามบริษัทพยายามรักษาสภาพคล่องและคงอัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้นให้ต่ำกว่า 1 และไม่เกินอัตรา 2:1 ที่สถาบันการเงินกำหนดไว้ ระยะเวลาการเก็บหนี้เฉลี่ยจำนวนวันลดลงเก็บหนี้ได้เร็วขึ้นเล็กน้อย แต่ไม่ได้มากเนื่องจากลูกค้าก็ประสบปัญหาสภาพคล่องและขอผ่อนผันการชำระหนี้เช่นเดียวกัน ส่วนระยะเวลาชำระหนี้เฉลี่ยเร็วขึ้นเล็กน้อยสำหรับงานโครงการที่จำเป็นต้องสำรองเงินช่วงเริ่มงานและบริษัทพยายามเจรจาบริหารจัดการการชำระให้เหมาะสมตามสถานการณ์ เพื่อให้ Cash Cycle ลดลงให้ต่ำมากที่สุดเท่าที่เป็นไปได้

บริษัทไม่มีโครงการลงทุนในสินทรัพย์มูลค่าสูงใดๆ มีเพียงซ่อมแซมเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ใช้ในสำนักงานและตัดจำหน่ายที่เสื่อมสภาพไปบางส่วนจึงมีเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุนเพียง 0.78 ล้านบาท

ในสถานะที่เศรษฐกิจเพิ่งเริ่มจะฟื้นตัวบริษัทฯ ยังคงปฏิบัติตามนโยบายและมาตรการเรื่องสภาพคล่องของกิจการดังที่ได้เคยรายงานไว้ เช่น เจรจาผ่อนผันและขยายระยะเวลาการผ่อนชำระ, ขอลดค่าบริการ, คัดเลือกและรับงานเฉพาะลูกค้าที่มีวินัยชำระหนี้ตรงตามกำหนด, นำทรัพย์สินที่มีอยู่มาสร้างรายได้เพิ่ม เช่น ปรับปรุงเครื่องจักร, อาคารให้เช่า รวมถึง คงนโยบาย Work From Home 2 วันต่อสัปดาห์ต่อไปอีกเนื่องจากลดค่าใช้จ่ายในสำนักงานเป็นผลดี, คงอัตราเงินเดือนและสวัสดิการที่ปรับลดช่วงโควิดต่อไปจนกว่าบริษัทจะเริ่มกลับมาฟื้นตัวและมีสภาพคล่องมากขึ้น นอกจากนี้บริษัทได้จัดหาแหล่งเงินทุนตามวิธีที่เหมาะสมเพื่อเสริมสภาพคล่องและรองรับงานคาดว่าจะเห็นผลชัดเจนหลังไตรมาสสองเป็นต้นไป

ภาระผูกพันด้านหนี้สิน (Contractual Obligations) และการบริหารจัดการภาระนอกงบดุล (Off-Balance Sheet Arrangements)

บริษัทฯ มีภาระผูกพันนอกงบดุลด้านหนี้สินที่เกิดขึ้นแล้วและจะครบกำหนดในอนาคตเป็นจำนวนเงินรวม 96.5 ล้านบาท (อ้างอิงตามหมายเหตุประกอบงบการเงิน ข้อ 33) รายละเอียดตามตารางดังต่อไปนี้

หน่วย : ล้านบาท

ภาระผูกพัน	รายการ	ระยะเวลาการชำระ/ ระยะเวลาภาระผูกพัน			
		น้อยกว่า 1 ปี	1-5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
ภาระผูกพันด้านการซื้อ	สั่งซื้อวัตถุดิบและจ้างผู้รับเหมาช่วง สำหรับงานโครงการ	42.9	-	-	42.9
ภาระผูกพันด้านหนี้สินอื่นๆ ที่อาจเกิดขึ้น	สถาบันการเงินออกหนังสือค้ำ ประกันการใช้ไฟฟ้า	-	-	0.1	0.1
	สถาบันการเงินออกหนังสือค้ำ ประกันการปฏิบัติตามสัญญาให้ บริการ และค้ำประกันผลงานกับ ลูกค้า	-	53.5	-	53.5
รวม		42.9	53.5	0.1	96.5

ภาระผูกพันด้านการซื้อ

คือ ภาระผูกพันที่เกิดจากการสั่งซื้อวัตถุดิบตามปกติอยู่ระหว่างรอการส่งสินค้าจาก Supplier รวมถึงภาระผูกพันที่เกิดจากสัญญาว่าจ้างผู้รับเหมาช่วงที่อยู่ระหว่างดำเนินการสำหรับงานโครงการต่าง ๆ บริษัทฯ จะรับรู้เป็นหนี้สินในงบแสดงฐานะการเงินต่อเมื่อได้รับสินค้าครบถ้วนและถูกต้อง (กรณีซื้อวัตถุดิบ) หรือได้รับมอบงานตามเงื่อนไขแห่งสัญญา (กรณีจ้างเหมา) เรียบร้อยแล้วเท่านั้น โดยจะมีการจ่ายชำระตามเครดิตเทอมที่ตกลงกันระหว่าง 30-75 วัน และเป็นไปตามระเบียบการวางบิล/รับเช็คของบริษัท ภาระผูกพันด้านการซื้อ รวมเป็น จำนวน 42.9 ล้านบาท

ภาระผูกพันด้านหนี้สินอื่นๆ

เป็นภาระผูกพันในกรณีที่สถาบันการเงินได้ออกหนังสือการค้ำประกันให้บริษัทเพื่อค้ำประกันการใช้ไฟฟ้า จำนวน 0.10 ล้านบาท โดยครบกำหนดเมื่อสิ้นสุดการใช้กระแสไฟฟ้า และ หนังสือค้ำประกันการปฏิบัติงานตามสัญญากับลูกค้า จำนวน 53.5 ล้านบาท เป็นการค้ำประกันงานสิ้นสุดเมื่อครบกำหนดตามสัญญา และค้ำประกันผลงาน ระยะเวลา 1-2 ปี หลังงานจบ โดยมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 1.5 - 2 ต่อปี บริษัทฯ เตรียมวงเงินเพียงพอสำหรับชำระดอกเบี้ย อย่างสม่ำเสมอตามที่สถาบันการเงินเรียกเก็บ โดยปกติมีเงื่อนไขการวางหลักประกันอยู่ระหว่างร้อยละ 5-10 ของมูลค่าสัญญา (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) ภาระผูกพันจะลดลงเมื่อสิ้นสุดระยะเวลาค้ำประกันผลงาน รวมภาระผูกพันด้านหนี้สินอื่นๆ 53.6 ล้านบาท

ทั้งสองรายการเป็นภาระผูกพันที่เกิดจากธุรกรรมทางการค้าทั่วไปตามลักษณะธุรกิจของบริษัทเป็นปกติซึ่ง ได้ปฏิบัติตามสัญญาอย่างรัดกุมและสม่ำเสมอ

ปัจจัยหรือเหตุการณ์ที่จะมีผลต่อบริษัทและการดำเนินงานในอนาคต

ปัจจัยหรือเหตุการณ์ภายนอก

สถานการณ์โดยรวมในปี 2565 ยังคงอยู่ในสภาพที่ยังคงต้องเฝ้าระวังจาก การแพร่ระบาดที่มีต่อเนื่องของสายพันธุ์ใหม่ ตั้งแต่ต้นปีที่ผ่านมา รวมถึงสถานการณ์ทางการเมืองนอกประเทศที่อาจส่งผลกระทบต่อธุรกิจของประเทศไทย อีกทั้งค่าพลังงานเชื้อเพลิง และปัจจัยการผลิตของโลกที่มีแนวโน้มที่สูงขึ้นอีก

อย่างไรก็ตาม เนื่องจากมาตรการควบคุมของหน่วยงานสาธารณสุข และการรับรู้ของประชาชน และผู้ประกอบการ ที่จะปรับตัวให้อยู่กับการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิดให้ได้ และเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจของประเทศ ที่หยุดชะงักมากกว่า 2 ปีแล้วนั้น ทำให้รัฐบาล และหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับเศรษฐกิจ และสาธารณสุข ได้เริ่มผ่อนคลายมาตรการต่างๆ ประกอบกับในหลายประเทศ ที่ได้ตัดสินใจผ่อนคลาย หรือยกเลิกมาตรการควบคุม ทำให้การเคลื่อนตัวของเศรษฐกิจกระจายตัวออกนอกประเทศ รวมถึงประเทศไทยที่จะได้รับนิสงค์ไปด้วยนั้น ด้วยภาพเหล่านี้ สะท้อนได้ว่าเศรษฐกิจไทยน่าจะเริ่มฟื้นตัว และเป็นแนวทางที่จะเริ่มผ่านพ้นช่วงเวลาที่มืดมนที่สุดไปแล้ว

ธุรกิจด้านการจัดงานแสดงสินค้า และกิจกรรมส่งเสริมตลาด เริ่มกลับมามีความต้องการในการจัดมากขึ้น โดยเฉพาะกลุ่มธุรกิจที่ไม่ได้รับผลกระทบเชิงลบ จากการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส รวมถึงในส่วนธุรกิจการปรับปรุงอาคาร สถานที่ และงานตกแต่งภายในก็เช่นกัน ซึ่งจะส่งผลดีต่อธุรกิจหลักของบริษัทที่ยังคงอยู่

ปัจจัยภายในหรือเหตุการณ์ภายใน

สืบเนื่องจากการบริหาร และควบคุมต้นทุนการบริหาร และต้นทุนการบริการที่ผ่านมามากหลายปี ตลอดจนการจัดการทรัพยากรบุคคลที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น ทำให้ในปี 2564 บริษัทสามารถลดต้นทุนของธุรกิจ และจำนวนบุคลากรลงได้ในระดับที่สามารถกลับมาแข่งขันในตลาดได้ดียิ่งขึ้นในปี 2565 ทำให้เกิดความคล่องตัว และการกระจายอำนาจในการตัดสินใจสู่ระดับปฏิบัติการภายใต้ การกำกับดูแลของคณะผู้บริหาร ร่วมกับหัวหน้าส่วนงานต่างๆ

นอกจากนี้ บริษัท ได้จัดหาแหล่งเงินทุนหมุนเวียนเพิ่มเติม นอกเหนือจากการบริหารจัดการลูกหนี้ และเจ้าหนี้การค้าอย่างใกล้ชิดยิ่งขึ้น เพื่อเตรียมเพิ่มเสริมสภาพคล่องให้พร้อมรองรับงานปัจจุบัน และงาน หรือธุรกิจใหม่ที่จะมีโอกาสมากขึ้น โดยคาดว่าจะเริ่มทยอยเข้ามาช่วงประมาณไตรมาสสองเป็นต้นไป ทำให้บริษัทฯ คาดการณ์ว่าสถานการณ์ และผลประกอบการในปี 2565 จะเป็นไปในทิศทางที่ดีกว่าปีที่ผ่านมา

การดำเนินงานในอนาคต (Forward Looking)

คาดการณ์ของสถานการณ์ที่ประเทศไทยจะเปิดรับ นักท่องเที่ยว และนักเดินทางธุรกิจเพิ่มมากขึ้น ตั้งแต่ไตรมาส 2 เป็นต้นไป อีกทั้งการกลับมาดำเนินธุรกิจของภาคเอกชน และอุตสาหกรรมส่งออก ที่กระตือรือร้นมากขึ้นจากปีที่ผ่านๆ มา ทำให้แนวโน้มธุรกิจต่างๆ ในประเทศที่บริษัทฯ ดำเนินกิจการอยู่ อีกทั้ง ธุรกิจใหม่ที่อยู่ในระหว่างการพัฒนาของหน่วยงานพัฒนาธุรกิจของบริษัท ด้วยก็ตาม อาทิ การเพิ่มกลุ่มลูกค้าอื่นๆ นอกเหนือจากลูกค้าเดิมที่ดูแลรักษาอยู่ รวมถึงประเภทธุรกิจใหม่ที่ร่วมทำงานกับพันธมิตรทางด้านนวัตกรรม และวิทยาการดิจิทัลก็ตาม ทำให้บริษัทฯ คาดการณ์อัตราการเติบโตที่ดีกว่าเดิม โดยยังคงมุ่งเน้นรักษาฐานลูกค้าเดิมในธุรกิจหลักของบริษัท (Core Business) คือ

- ธุรกิจการปรับปรุงสถานที่/อาคาร และการตกแต่งภายใน (Interior)
- ธุรกิจงานแสดงสินค้า ศูนย์เรียนรู้ และการกิจกรรมส่งเสริมตลาด (Exhibition, Learning Center, Event Marketing)

ซึ่งเป็นธุรกิจที่ยังคงมีความสามารถในการเติบโต และเป็นธุรกิจที่บริษัทมีประสบการณ์มาอย่างยาวนาน เป็นต้น

ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

ข้อมูลบริษัท

บริษัท	: บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”)
ประเภทธุรกิจ	: ให้บริการออกแบบและตกแต่ง (Design & Build) งานตกแต่งภายใน (Interiors) งานแสดงสินค้าและนิทรรศการ พิพิธภัณฑ์และสวนสนุก การตลาดทางเลือก และอื่นๆ (Exhibitions, Museums & Thematic Park, Alternative Marketing) (“EMA”)
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	: 9/19 หมู่ที่ 7 ถนนลำลูกกาเลียบคลอง 6 ตำบลบึงคำพร้อย อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี
เลขทะเบียนบริษัท	: 0107558000296
ทุนจดทะเบียน	: 239,999,562 บาท ชำระแล้ว 179,999,768 บาท
จำนวนหุ้นสามัญ	: 359,999,536 ราคาที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท
ปีที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์	: 18 ธันวาคม 2558
แห่งประเทศไทย	
รอบปีบัญชี	: 1 มกราคม - 31 ธันวาคม
Home Page	: www.kingsmen-cmti.com
โทรศัพท์	: 02-052-8008
โทรศัพท์ - นักลงทุนสัมพันธ์	: 02-052-8008 ต่อ 244

นายทะเบียนหลักทรัพย์

บริษัท	: บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	: 93 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400
โทรศัพท์	: 02-009-9000
โทรสาร	: 02-009-9991

ผู้สอบบัญชี

บริษัท	: บริษัท เอเอสที มาสเตอร์ จำกัด
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	: 790/12 อาคารทองหล่อทาวเวอร์ ซอยทองหล่อ 18 ถนนสุขุมวิท 55 แขวงคลองตัน เขตวัฒนา กรุงเทพฯ
โทรศัพท์	: 02-714-8842 หรือ 02-185-0342
โทรสาร	: 02-185-0225

ผู้ตรวจสอบภายใน

บริษัท	: บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	: 178 อาคารธรรมนิติ ซอยเพิ่มทรัพย์ แขวงบางซื่อ เขตบางซื่อ กรุงเทพฯ
โทรศัพท์	: 02-596-0500

ระบบการติดตาม ตรวจสอบ และการรับเรื่องร้องเรียน

ช่องทางการร้องเรียน กรุณาติดต่อ : teerataht@yahoo.com
นายธีรรัช โปษยานนท์
กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ

ข้อพิพาททางกฎหมาย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ ไม่มีข้อพิพาททางกฎหมาย ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อสินทรัพย์ของบริษัทฯ ที่มีจำนวนสูงกว่าร้อยละ 5 ของส่วนผู้ถือหุ้น และไม่มีข้อพิพาทที่มีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ



การกำกับดูแลกิจการ





นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

ในปี 2564 คณะกรรมการบริษัทได้รับทราบการปรับเปลี่ยนหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG) ปี 2555 ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เป็นหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG Code) ฉบับปี 2560 ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.)

โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 6 เมื่อวันที่ 17 ธันวาคม 2564 ได้พิจารณาความเหมาะสมของการนำหลักการกำกับดูแลกิจการ (CG Code) ของบริษัทฯ มาปรับใช้ในการดำเนินธุรกิจดังนี้

1. บริษัทฯ กำหนดนโยบายหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีไว้อย่างเพียงพอ เหมาะสม ครบถ้วน
2. บริษัทฯ ได้ทำการปรับปรุง/เพิ่มเติมแนวปฏิบัติที่ดีบางส่วน เพื่อให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG Code) ฉบับปี 2560 โดยได้มอบหมายให้ฝ่ายจัดการ ไปดำเนินการและรายงานความคืบหน้าให้คณะกรรมการทราบเป็นระยะ เพื่อมั่นใจได้ว่าบริษัทฯ ได้นำแนวปฏิบัติที่ดีไปสู่การปฏิบัติได้อย่างแท้จริง และนำไปสู่การสร้างคุณค่าให้กิจการอย่างยั่งยืน

นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท รวมทั้งได้ยึดถือและปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทจดทะเบียน (The Principles of Good Corporate Governance of Listed Companies) ตามแนวทางที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด โดยมีคณะกรรมการสรรหา คำตอบแทน และบรรษัทภิบาลคอยช่วยสนับสนุนและส่งเสริมการดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบ โปร่งใส และเป็นธรรม รวมทั้งการกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติ ติดตามดูแลการปฏิบัติงานของกรรมการบริษัทให้เป็นไปตามนโยบายบรรษัทภิบาลเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการดำเนินงาน และความเชื่อมั่นในกลุ่มผู้ถือหุ้น นักลงทุน และผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ทั้งนี้คณะกรรมการบริษัทฯ ได้มีการพิจารณาทบทวนปรับปรุงนโยบายกำกับดูแลกิจการ เพื่อให้นโยบายดังกล่าวมีความสมบูรณ์ มีความทันสมัยสอดคล้องเหมาะสมกับสถานการณ์และเป็นปัจจุบันโดยนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทครอบคลุมหลักการ 5 หมวด ดังนี้



หมวดที่ 1 สิทธิของผู้ถือหุ้น (The Rights of Shareholders)

บริษัทฯ ตระหนักและให้ความสำคัญในสิทธิขั้นพื้นฐานต่างๆ ของผู้ถือหุ้น ทั้งในฐานะของนักลงทุนในหลักทรัพย์และเจ้าของบริษัทฯ เช่น สิทธิในการซื้อ ขาย โอน หลักทรัพย์ที่ตนถืออยู่ สิทธิในการที่จะได้รับส่วนแบ่งผลกำไรจากบริษัทฯ สิทธิในการได้รับข้อมูลอย่างเพียงพอ สิทธิต่างๆ ในการประชุมผู้ถือหุ้น สิทธิในการแสดงความคิดเห็น สิทธิในการร่วมตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัทฯ เช่น การจัดสรรเงินปันผล การแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการ การแต่งตั้งผู้สอบบัญชี การอนุมัติธุรกรรมที่สำคัญและมีผลต่อทิศทางการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ รวมถึงการแก้ไขหนังสือบริคณห์สนธิและข้อบังคับของบริษัทฯ เป็นต้น

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ดำเนินการส่งเสริมและอำนวยความสะดวกในการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น ดังนี้

1) บริษัทฯ จะจัดส่งหนังสือเชิญประชุมพร้อมทั้งข้อมูลประกอบการประชุมตามวาระต่าง ๆ ให้ผู้ถือหุ้นรับทราบล่วงหน้าก่อนวันประชุมไม่น้อยกว่า 14 วัน หรือระยะเวลาอื่นใดตามที่กฎหมายหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกำหนด โดยในแต่ละวาระการประชุมจะมีความเห็นของคณะกรรมการบริษัทฯ ประกอบ รวมทั้งข้อมูลประกอบการประชุมที่เพียงพอเพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้มีเวลาในการศึกษาข้อมูลล่วงหน้าก่อนวันประชุม นอกจากนี้ บริษัทฯ จะนำข้อมูลดังกล่าวเผยแพร่ลงในเว็บไซต์ของบริษัทฯ ก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้นด้วย

2) ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตัวเอง บริษัทฯ จะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้กรรมการอิสระหรือบุคคลอื่นใดเข้าร่วมประชุมแทนได้ โดยใช้หนังสือมอบฉันทะแบบหนึ่งแบบใดตามที่บริษัทฯ ได้จัดส่งไปพร้อมกับหนังสือนัดประชุม

3) ในการจัดประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทฯ จะใช้สถานที่ซึ่งสะดวกแก่การเดินทาง โดยจะแนบแผนที่ซึ่งแสดงสถานที่จัดการประชุมผู้ถือหุ้นไว้ในหนังสือเชิญประชุม รวมถึงเลือกวันเวลาที่เหมาะสม และจัดสรรเวลาในการประชุมอย่างเพียงพอ ทั้งนี้ เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายที่จะอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้น

4) ก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทฯ จะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถส่งความเห็น ข้อเสนอแนะ หรือข้อซักถามได้ล่วงหน้าก่อนวันประชุมตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทกำหนด โดยบริษัทจะเผยแพร่หลักเกณฑ์ดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ

5) ในการประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทฯ จะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นทุกรายมีสิทธิอย่างเท่าเทียมกันในการแสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะหรือตั้งคำถามในวาระต่างๆ ที่เกี่ยวข้องได้อย่างอิสระก่อนการลงมติในวาระใดๆ และจะมีกรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ ที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมในการประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อตอบคำถามในที่ประชุม

6) บริษัทได้จัดให้มีการลงทะเบียนโดยใช้ระบบบาร์โค้ด (Barcode) ที่แสดงถึงเลขทะเบียนของผู้ถือหุ้นแต่ละรายที่ได้จัดพิมพ์ไว้บนแบบลงทะเบียนและหนังสือมอบฉันทะ เพื่อให้ขั้นตอนการลงทะเบียนเป็นไปอย่างสะดวกรวดเร็ว นอกจากนี้บริษัทยังได้จัดเตรียมอาคารแถมสำหรับปิดหนังสือมอบฉันทะไว้บริเวณจุดลงทะเบียนพร้อมเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกตลอดการลงทะเบียน

7) ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2563 ที่ประชุมได้พิจารณาเรื่องต่างๆ ตามลำดับในระเบียบวาระที่ได้กำหนดไว้ในหนังสือนัดประชุมที่ได้ส่งให้ผู้ถือหุ้นล่วงหน้าโดยไม่มีการเปลี่ยนแปลงลำดับวาระดังกล่าว และไม่มีการขอให้ที่ประชุมพิจารณาเรื่องอื่นที่นอกเหนือไปจากที่กำหนดไว้ในหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น โดยประธานได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นซักถามก่อนการปิดประชุม

8) บริษัทฯ จะสนับสนุนให้มีการใช้บัตรลงคะแนนเสียงในทุกวาระ เพื่อความโปร่งใสและตรวจสอบได้ในการนับผลการลงคะแนน

9) บริษัทฯ จะจัดให้มีบุคลากรที่เป็นอิสระทำหน้าที่ช่วยในการตรวจนับคะแนนเสียงในแต่ละวาระ

10) ภายหลังการประชุมผู้ถือหุ้นแล้วเสร็จ บริษัทฯ จะจัดทำรายงานการประชุมที่บันทึกข้อมูลอย่างถูกต้องและครบถ้วนในสาระสำคัญ รวมทั้งบันทึกประเด็นข้อซักถาม ความคิดเห็น และข้อเสนอแนะที่สำคัญไว้ในรายงานการประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้ แล้วเสร็จภายใน 14 วันนับแต่วันประชุม โดยจะจัดให้มีการบันทึกทัศนภาพการประชุมเพื่อเก็บรักษาไว้และใช้อ้างอิง นอกจากนี้ จะนำผลการลงคะแนนในแต่ละวาระ รวมทั้งรายงานการประชุมเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ และส่งให้ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้พิจารณา

11) บริษัทฯ จะอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้นในการได้รับเงินปันผล โดยจะจ่ายเงินปันผลด้วยวิธีการโอนเงินเข้าบัญชีธนาคาร ทั้งนี้ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับเงินปันผลตรงเวลา และป้องกันปัญหาเรื่องเช็คขาด สู้หาย หรือส่งถึงผู้ถือหุ้นล่าช้า

ในปี 2564 บริษัทฯ ได้ดำเนินการในเรื่องต่างๆ ที่เป็นการส่งเสริมในการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น คือ บริษัทฯ กำหนดจัดประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี ในวันที่ 28 เมษายน 2564 เวลา 14.00 น. ณ ห้องประชุม Gallery ชั้น 1 เลขที่ 9/19 หมู่ที่ 7 ถนนลำลูกกาเลียบคลอง 6 ตำบลบึงคำพร้อย อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี 12150 ทั้งนี้ เพื่อความปลอดภัยด้านชีวนามัยของผู้ถือหุ้นเป็นสำคัญ โดยภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด 19 บริษัทฯ ได้จัดเตรียมห้องประชุมที่มีขนาดเหมาะสม มีการเว้นระยะห่าง และสามารถรองรับผู้เข้าร่วมประชุมได้อย่างเพียงพอ ตลอดจนการปฏิบัติตามนโยบายและมาตรการป้องกันการติดต่อของเชื้อไวรัสโควิด 19 อย่างเคร่งครัด

หมวดที่ 2 การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน (The Equitable Treatment of Shareholders)

บริษัทฯ กำหนดให้มีการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน ไม่ว่าจะเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้ถือหุ้นรายย่อย ผู้ถือหุ้นที่เป็นผู้บริหารหรือมิได้เป็นผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นสัญชาติไทยหรือต่างชาติ โดยมีรายละเอียดดังนี้

1) บริษัทฯ จะแจ้งกำหนดการประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งวาระการประชุมที่เกี่ยวข้องต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเผยแพร่กำหนดการประชุมดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ อย่างน้อย 28 วันก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งจะจัดทำและเผยแพร่หนังสือเชิญประชุมทั้งฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ

2) บริษัทฯ จะอำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยสามารถเสนอชื่อกรรมการหรือเสนอวาระเพิ่มเติมได้ก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น โดยจะกำหนดหลักเกณฑ์ที่ชัดเจนเป็นการล่วงหน้าเกี่ยวกับวิธีการที่ให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยจะเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ รวมทั้งหลักเกณฑ์ให้พิจารณาว่าบริษัทฯ จะเพิ่มวาระการประชุมที่ผู้ถือหุ้นรายย่อยเสนอหรือไม่

3) ในการประชุมผู้ถือหุ้นแต่ละครั้ง บริษัทฯ จะให้โอกาสแก่ผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน โดยก่อนเริ่มการประชุม ประธานในที่ประชุมจะชี้แจงวิธีการใช้สิทธิออกเสียง และวิธีนับคะแนนเสียงของผู้ถือหุ้นที่ต้องลงมติในแต่ละวาระ และยังเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นและผู้รับมอบฉันทะที่เข้าร่วมประชุมทุกรายสามารถแสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ รวมทั้งซักถามในแต่ละวาระโดยใช้เวลาอย่างเหมาะสม และเพียงพอ โดยประธานในที่ประชุมจะดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระที่กำหนดไว้ รวมทั้งไม่ให้ผู้บริหารเพิ่มวาระการประชุมที่ไม่แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้าโดยไม่จำเป็น โดยเฉพาะวาระสำคัญซึ่งผู้ถือหุ้นต้องใช้เวลาในการศึกษาข้อมูลก่อนการตัดสินใจ

ทั้งนี้ในปีที่ผ่านมาไม่มีผู้ถือหุ้นเสนอวาระการประชุมหรือเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2563

4) ในวาระเลือกตั้งกรรมการ บริษัทฯ จะสนับสนุนให้มีการเลือกตั้งเป็นรายคน

5) กำหนดให้กรรมการรายงานการมีส่วนได้เสียในวาระการประชุมใดๆ อย่างน้อยก่อนการพิจารณาในวาระที่เกี่ยวข้องในการประชุมคณะกรรมการบริษัทและบันทึกส่วนได้เสียดังกล่าวในรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ รวมทั้งห้ามมิให้กรรมการที่มีส่วนได้เสียอย่างมีนัยสำคัญในลักษณะที่จะไม่สามารถให้ความเห็นได้อย่างอิสระในวาระที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการประชุมในวาระนั้น ๆ

6) กำหนดแนวทางในการเก็บรักษาและป้องกันการนำข้อมูลภายในของบริษัทฯ ไปใช้ โดยห้ามบุคคลหรือหน่วยงานที่ทราบข้อมูลภายในนำข้อมูลดังกล่าวไปเปิดเผยต่อหน่วยงานหรือบุคคลอื่นที่ไม่เกี่ยวข้อง ในกรณีที่บุคคลใดเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวหรือนำข้อมูลนั้นไปใช้ ไม่ว่าเพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น หรือกระทำการใดๆ ที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ถือเป็นการผิดอย่างร้ายแรงและจะถูกลงโทษทางวินัย นอกจากนี้ยังได้กำหนดให้กรรมการทุกคนและผู้บริหารที่มีหน้าที่รายงานการถือครองหลักทรัพย์ตามกฎหมายมีหน้าที่จัดส่งรายงานดังกล่าวให้แก่เลขานุการบริษัทฯ เป็นประจำและเปิดเผยในรายงานประจำปี

ทั้งนี้บริษัทได้มีการทบทวนมาตรการห้ามซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลภายใน (Blackout Period) เพื่อให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. 2559 และให้ปฏิบัติตามแนวปฏิบัติที่ดีที่ ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์แนะนำ ไม่ว่าจะเป็นการห้าม กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานของบริษัทฯ ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลภายใน (รวมทั้งคู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินด้วยฉันสามีภริยาและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าว) ซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ก่อนมีการเปิดเผยงบการเงินเป็นเวลา 30 วัน และหลังการเปิดเผยงบการเงิน 1 วัน

หมวดที่ 3 บทบาทของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (The Role of Interested Persons)

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ไม่ว่าจะเป็นผู้มีส่วนได้เสียภายใน ได้แก่ ผู้ถือหุ้นและพนักงานของบริษัทฯ หรือผู้มีส่วนได้เสียภายนอก เช่น คู่ค้า ลูกค้า โดยตระหนักดีว่าการสนับสนุนและข้อคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มจะเป็นประโยชน์ในการดำเนินการและการพัฒนาธุรกิจ ดังนั้น บริษัทฯ จะปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องเพื่อให้สิทธิของผู้มีส่วนได้เสียดังกล่าวได้รับการดูแลอย่างดี นอกจากนี้ ในการดำเนินธุรกิจ บริษัทฯ ได้คำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ตามแนวทางดังนี้

ผู้ถือหุ้น

1. บริษัทฯ จะดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสและมีประสิทธิภาพ โดยมุ่งมั่นที่จะสร้างผลการดำเนินงานที่ดีและการเจริญเติบโตที่มั่นคง เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้นในระยะยาว
2. เปิดเผยข้อมูลสารสนเทศทั้งทางการเงินและไม่ใช่ทางการเงิน ที่เกี่ยวกับธุรกิจและผลประกอบการของบริษัทฯ ที่เป็นจริงอย่างครบถ้วนเพียงพอ สม่าเสมอ และแสดงให้เห็นถึงสถานะภาพทางการเงินที่แท้จริงของบริษัทฯ โดยในปี 2564 ที่ผ่านมานอกจากการเผยแพร่ที่ได้อีกแล้วใน “สิทธิของผู้ถือหุ้น” และ “การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียม” แล้ว บริษัทฯ ได้สื่อสารข้อมูลต่างๆ ที่สำคัญ อาทิ ผลการดำเนินงานแก่ผู้ถือหุ้นอย่างสม่ำเสมอผ่านทางระบบอิเล็กทรอนิกส์ของ ตลท. เว็บไซต์ Social Media และกิจกรรมต่างๆ เช่น การพบปะนักลงทุนในกิจกรรม Opportunity Day ของ ตลท. ทุกไตรมาส การจัดทำเว็บไซต์ในหัวข้อ “นักลงทุนสัมพันธ์”

พนักงาน

1. บริษัทฯ จะปฏิบัติต่อพนักงานทุกรายอย่างเท่าเทียม เป็นธรรม และให้ผลตอบแทนที่เหมาะสม ทั้งยังให้ความสำคัญต่อการพัฒนาทักษะ ความรู้ความสามารถและศักยภาพของพนักงานอย่างสม่ำเสมอ เช่น การจัดอบรม การสัมมนา และการฝึกอบรม โดยให้ออกาสอย่างทั่วถึงกับพนักงานทุกคน และพยายามสร้างแรงจูงใจให้พนักงานที่มีความรู้ความสามารถสูงให้คงอยู่กับบริษัทฯ เพื่อพัฒนาองค์กรต่อไป อีกทั้งยังได้กำหนดแนวทางในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้งปลูกฝังให้พนักงานทุกคนปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง เช่น การห้ามใช้ข้อมูลภายในอย่างเคร่งครัด เป็นต้น
2. บริษัทฯ มีนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับความปลอดภัยและสุขอนามัยในสถานที่ทำงานแก่พนักงาน รวมถึงสร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดี ส่งเสริมให้พนักงานมีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดีและทำงานได้อย่างมีความสุข โดยมีการจัดกิจกรรมออกกำลังกายทุกสัปดาห์ และมีกิจกรรมสันทนาการเพื่อสร้างสัมพันธ์ที่ดีระหว่างพนักงานเป็นประจำทุกปี

3. บริษัทฯ มีนโยบายและแนวปฏิบัติที่เป็นรูปธรรมเปิดเผยถึงการปฏิบัติเกี่ยวกับค่าตอบแทนและสวัสดิการให้กับพนักงานอย่างเสมอภาคและเท่าเทียมกัน โดยการให้ผลตอบแทนและสวัสดิการที่เหมาะสมและเป็นธรรม ตลอดจนจัดให้มีสวัสดิการต่างๆ ซึ่งมากกว่าที่กฎหมายกำหนด และมากกว่าบริษัทในอุตสาหกรรมเทียบเคียง
4. บริษัทให้ความสำคัญในการพัฒนาบุคลากรเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืนเป็นอย่างยิ่ง โดยได้จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรภายในที่ชัดเจน ส่งเสริมให้พนักงานทุกระดับชั้น ให้ได้รับการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาให้มีความรู้ ความสามารถ ที่จะปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งการจ้างงานที่ยุติธรรมเหมาะสมกับสถานะตลาดและสอดคล้องกับกฎหมายแรงงาน
5. การให้ผลตอบแทนที่เป็นธรรม ตามระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงาน เพื่อเป็นแรงจูงใจในการพัฒนางานและผลตอบแทนที่เชื่อมโยงกับการสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับองค์กรและสอดคล้องกับผลการดำเนินงานทั้งในระยะสั้นและระยะยาว

ลูกค้า

1. บริษัทฯ มีกระบวนการในการคัดเลือกคู่ค้าโดยการให้คู่ค้าแข่งขันบนข้อมูลที่เท่าเทียมกัน และคัดเลือกคู่ค้าด้วยความยุติธรรมภายใต้หลักเกณฑ์ในการประเมินและคัดเลือกคู่ค้าของบริษัทฯ นอกจากนี้ ยังได้จัดทำรูปแบบสัญญาที่เหมาะสมและเป็นธรรมแก่คู่สัญญาทุกฝ่าย และจัดให้มีระบบติดตามเพื่อให้มั่นใจว่าได้มีการปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญาอย่างครบถ้วน และป้องกันการทุจริตและการประพฤติมิชอบในทุกขั้นตอนของกระบวนการจัดหา โดยบริษัทฯ ซื้อสินค้าจากคู่ค้าตามเงื่อนไขทางการค้า ตลอดจนปฏิบัติตามสัญญาต่อคู่ค้าอย่างเคร่งครัด
2. บริษัทฯ มีนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อรักษาผลประโยชน์ร่วมกับคู่ค้า ซึ่งเป็นสิ่งสำคัญที่ขับเคลื่อนการพัฒนาที่ยั่งยืน โดยมีกระบวนการคัดกรองคู่ค้าตามเกณฑ์ที่บริษัทกำหนดไว้ชัดเจน รวมถึงมีวิธีการคัดเลือก และการบันทึกผลอย่างเป็นระบบ เพื่อให้เกิดความโปร่งใสสูงสุด

ลูกค้า

1. บริษัทฯ รับผิดชอบต่อลูกค้าโดยการรักษาคุณภาพและมาตรฐานของสินค้าและบริการ รวมถึงการตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าให้ครบถ้วนและครอบคลุมให้มากที่สุด เพื่อสร้างความพึงพอใจแก่ลูกค้าในระยะยาว ทั้งยังให้บริการหลังการขาย ตลอดจนให้ข้อมูลที่ถูกต้องเกี่ยวกับสินค้าและบริการของบริษัทฯ รวมทั้งจัดช่องทางให้ลูกค้าของบริษัทสามารถแจ้งปัญหาหรือการให้บริการที่ไม่เหมาะสม เพื่อที่บริษัทฯ จะได้ป้องกัน และแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับสินค้าและบริการได้อย่างรวดเร็ว
2. บริษัทฯ มีนโยบายและแนวปฏิบัติที่เป็นธรรมและรับผิดชอบต่อลูกค้าอย่างชัดเจนและเป็นรูปธรรม ปฏิบัติต่อลูกค้าด้วยความเต็มใจ และรักษาความลับของลูกค้า โดยไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองและผู้อื่นโดยมิชอบ ไม่เลือกปฏิบัติต่อบุคคลใดบุคคลหนึ่งโดยเฉพาะ
3. ส่งมอบงานที่มีคุณภาพ และตรงเวลา ตามที่ตกลงไว้กับลูกค้า
4. มีกระบวนการให้ลูกค้าร้องเรียนเกี่ยวกับคุณภาพ ความปลอดภัยของงาน การส่งมอบ และการดำเนินการอย่างถึงที่สุดเพื่อให้ลูกค้าได้รับการตอบสนองอย่างรวดเร็ว
5. ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่มีต่อลูกค้าอย่างเคร่งครัด หากไม่สามารถปฏิบัติได้ จะรีบแจ้งให้ลูกค้าทราบเพื่อร่วมกันหาแนวทางแก้ไขเพื่อป้องกันความเสียหายที่จะเกิดต่อลูกค้าและองค์กร

เจ้าหนี้

1. บริษัทฯ จะปฏิบัติตามเงื่อนไขต่าง ๆ ตามสัญญาที่มีต่อเจ้าหนี้เป็นสำคัญ รวมทั้ง การชำระคืนเงินต้น ดอกเบี้ย และการดูแลหลักประกันต่าง ๆ ภายใต้สัญญาที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด
2. ในกรณีที่บริษัทไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไข จะรีบแจ้งและเจรจากับเจ้าหนี้เป็นการล่วงหน้า เพื่อร่วมหาแนวทางแก้ไขและป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหาย

ชุมชน สังคม และส่วนรวม

บริษัทฯ ตระหนักดีว่าในการดำเนินธุรกิจแม้กำไรจะเป็นเป้าหมายสำคัญแต่ต้องอยู่บนพื้นฐานของการไม่เอาเปรียบ อีกทั้งต้องรับผิดชอบต่อชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อม โดยการปฏิบัติตามนโยบาย และกฎระเบียบในการดูแลชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อม นอกจากนี้บริษัทฯ ยังจัดให้มีการให้ความรู้และปลูกฝังจิตสำนึกเกี่ยวกับการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมแก่ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ รวมถึงได้กำหนดมาตรการและวิธีปฏิบัติภายในองค์กร เพื่อแสดงถึงความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม นอกจากนี้บริษัทฯ ยังรณรงค์ให้ผู้บริหาร และพนักงานเกิดจิตสำนึกร่วมกัน โดยใช้ทรัพยากรอย่างระมัดระวัง และปรับเปลี่ยนการใช้ทรัพยากรให้เหมาะสมอย่างมีประสิทธิภาพและให้เกิดผลคุ้มค่า บริษัทฯ ใส่ใจและให้ความสำคัญต่อความปลอดภัยต่อสังคม สิ่งแวดล้อมและคุณภาพชีวิตของทุกคนที่มีส่วนเกี่ยวข้อง

กับการดำเนินงานของบริษัทฯ และส่งเสริมให้พนักงานมีจิตสำนึกและความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม รวมทั้งจัดให้มีการปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด นอกจากนี้ ได้พยายามเข้าไปมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่างๆ ที่เป็นการสร้างและรักษาไว้ซึ่งสิ่งแวดล้อมและสังคม ตลอดจนส่งเสริมวัฒนธรรมในท้องถิ่นที่บริษัทฯ ดำเนินกิจการอยู่

ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับความรับผิดชอบต่อชุมชน สิ่งแวดล้อม และสังคมได้ในรายงานการพัฒนาย่างยั่งยืน

นอกจากนี้ ผู้มีส่วนได้เสียสามารถสอบถามรายละเอียด แจ้งข้อร้องเรียน หรือเบาะแสการกระทำผิดทางกฎหมาย ความไม่ถูกต้องของรายงานทางการเงิน ระบบควบคุมภายในที่บกพร่อง หรือการผิดจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทฯ ผ่านกรรมการอิสระ หรือกรรมการตรวจสอบของบริษัทได้ ทั้งนี้ ข้อมูลร้องเรียนและเบาะแสที่แจ้งมาจะถูกเก็บไว้เป็นความลับ โดยกรรมการอิสระหรือกรรมการตรวจสอบจะดำเนินการสั่งการตรวจสอบข้อมูลและหาแนวทางแก้ไข (หากมี) และจะรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทต่อไป

ช่องทางการติดต่อของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ ได้เปิดช่องทางให้ผู้มีส่วนได้เสียร่วมในการเสนอแนะความคิดเห็นเป็นผ่านช่องทางดังต่อไปนี้ ซึ่งข้อเสนอแนะต่างๆ จะได้รับการรวบรวม เพื่อรายงานต่อผู้บริหารระดับสูงและคณะกรรมการบริษัทตามลำดับต่อไป

เลขานุการบริษัท โทร 02-052-8008 ต่อ 335

Email: companysecretary@kingsmen-cmti.com

นักลงทุนสัมพันธ์ โทร 02-052-8008 ต่อ 244

Email: ir@kingsmen-cmti.com

กรรมการอิสระ นายธีรวัช โปษยานนท์

Email: teerath@yahoo.com



หมวดที่ 4 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส (Disclosure and Transparency)

1) คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญต่อการเปิดเผยข้อมูลที่มีความถูกต้อง ครบถ้วน เพียงพอ โปร่งใส และทันเวลา ทั้งข้อมูลทางการเงินและข้อมูลทั่วไป ตลอดจนข้อมูลอื่นที่มีผลหรืออาจมีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัท ซึ่งล้วนมีผลต่อกระบวนการตัดสินใจของผู้ลงทุนและผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ โดยจะเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวตามหลักเกณฑ์ของสำนักงาน คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

2) จัดให้มีเจ้าหน้าที่ฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ (Investor Relations) เพื่อทำหน้าที่ติดต่อสื่อสารกับนักลงทุนหรือผู้ถือหุ้น โดยบริษัทฯ จะจัดให้มีการประชุมเพื่อวิเคราะห์ผลการดำเนินงานเป็นประจำ รวมทั้งเผยแพร่ข้อมูลของบริษัท ข้อมูลทางการเงิน และข้อมูลทั่วไปแก่ผู้ถือหุ้น นักวิเคราะห์หลักทรัพย์ บริษัทจัดอันดับความน่าเชื่อถือ และหน่วยงานรัฐที่เกี่ยวข้องรับทราบผ่านช่องทางต่าง ๆ กล่าวคือ การรายงานต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับตลาดหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเว็บไซต์ของบริษัท นอกจากนี้ ยังให้ความสำคัญในการเปิดเผยข้อมูลอย่างสม่ำเสมอทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับข่าวสารเป็นประจำผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท โดยข้อมูลที่อยู่บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ จะมีการปรับปรุงให้ทันสมัยอยู่เสมอ ซึ่งข้อมูลดังกล่าวรวมถึงวิสัยทัศน์ พันธกิจ งบการเงิน ข่าวประชาสัมพันธ์ รายงานประจำปี โครงสร้างบริษัท และผู้บริหาร ตลอดจนโครงสร้างการถือหุ้นและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หนังสือเชิญประชุม เอกสารทางทะเบียนของบริษัท กฎบัตรต่างๆ เป็นต้น

3) บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่องบการเงินของบริษัท และสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี โดยคณะกรรมการตรวจสอบจะเป็นผู้สอบทานคุณภาพของรายงานทางการเงินและระบบควบคุมภายใน รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงินและรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบ และจะจัดให้มีรายงานความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงินแสดงควบคู่กันกับรายงานของผู้สอบบัญชีในรายงานประจำปี นอกจากนี้ คณะกรรมการยังสนับสนุนให้มีการจัดทำคำอธิบายและการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ (Management Discussion and Analysis) เพื่อประกอบการเปิดเผยงบการเงินในทุกไตรมาส

4) บริษัทฯ จะเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับกรรมการแต่ละท่าน บทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยของบริษัท จำนวนครั้งของการประชุมและการเข้าประชุมในปีที่ผ่านมา และความเห็นจากการทำหน้าที่ รวมทั้งการฝึกอบรมและพัฒนาความรู้ด้านวิชาชีพอย่างต่อเนื่องในรายงานประจำปี และแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีของบริษัท รวมถึงการเปิดเผยนโยบายการจ่ายค่าตอบแทน ลักษณะและรายละเอียดของค่าตอบแทนของกรรมการและผู้บริหารระดับสูงในบริษัท และบริษัทย่อย (หากมี) ด้วย

5) บริษัทฯ จะเปิดเผยค่าสอบบัญชีและค่าบริการอื่นที่ผู้สอบบัญชีให้บริการ

6) บริษัทฯ จะจัดให้มีรายงานนโยบายการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณธุรกิจ นโยบายด้านการบริหารความเสี่ยง และนโยบายเกี่ยวกับความรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อมที่ได้ให้ความเห็นชอบไว้โดยสรุป และผลการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าว รวมทั้งกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวได้พร้อมด้วยเหตุผล โดยรายงานผ่านช่องทางต่างๆ เช่น รายงานประจำปี และเว็บไซต์ของบริษัท เป็นต้น

หมวดที่ 5 ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ (Responsibilities of the Board of Directors)

1) โครงสร้างคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยบุคคลซึ่งเป็นผู้มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ที่สามารถเอื้อประโยชน์ให้กับบริษัทโดยเป็นผู้มีบทบาทสำคัญในการกำหนดนโยบายและภาพรวมขององค์กร ตลอดจนมีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแล ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงานของบริษัทให้เป็นไปตามแผนที่วางไว้

ปัจจุบันคณะกรรมการบริษัทมีจำนวน 7 ท่าน ประกอบด้วยกรรมการบริษัทที่เป็นผู้บริหารจำนวน 3 ท่าน (Executive Directors) และกรรมการบริษัทที่ไม่เป็นผู้บริหารจำนวน 4 ท่าน (Non-executive Directors) โดยมีกรรมการที่มีคุณสมบัติเป็นอิสระ 3 ท่าน ซึ่งคิดเป็นจำนวนเกินกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการบริษัท แม้ว่ากรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารจำนวน 1 ท่านจะไม่ใช่กรรมการอิสระก็ตาม แต่กรรมการท่านดังกล่าวเป็นตัวแทนที่ Kingsmen Creatives Ltd. เสนอมาเพื่อดูแลกิจการในฐานะผู้ถือหุ้นรายใหญ่รายหนึ่ง และมีการตัดสินใจที่เป็นอิสระ นอกจากนี้ นายชยวัฒน์ พิเศษสิทธิ์ ประธานกรรมการ เป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถ และมีประสบการณ์ในธุรกิจนี้มาอย่างยาวนาน และเป็นผู้ที่มีบทบาทในการกำหนดนโยบายและบริหารจัดการธุรกิจมาตั้งแต่ต้น

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละไม่เกิน 3 ปีตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด โดยกรรมการอิสระจะมีวาระการดำรงตำแหน่งต่อเนื่องไม่เกิน 8 ปี เว้นแต่คณะกรรมการบริษัทจะเห็นว่าบุคคลนั้นสมควรดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการอิสระของบริษัทต่อไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท นอกจากนี้ กรรมการและผู้บริหารของบริษัทสามารถเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารของบริษัทในเครือหรือบริษัทอื่นได้ แต่ต้องเป็นไปตามข้อกำหนด คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยจะต้องแจ้งต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทให้รับทราบด้วย

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อช่วยในการกำกับดูแลกิจการของบริษัท โดยคณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วยกรรมการตรวจสอบจำนวนอย่างน้อย 3 ท่าน เพื่อทำหน้าที่ช่วยสนับสนุนคณะกรรมการบริษัทในการกำกับดูแลและตรวจสอบการบริหารงาน การควบคุมภายในและการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งการจัดทำรายงานทางการเงิน เพื่อให้การปฏิบัติงานและการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทเป็นไปอย่างโปร่งใสและน่าเชื่อถือ และบริษัทได้จัดให้มีเลขานุการบริษัท เพื่อทำหน้าที่ในการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับการประชุมคณะกรรมการบริษัท และการประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งสนับสนุนงานของคณะกรรมการบริษัทโดยการให้คำแนะนำในเรื่องข้อกำหนดตามกฎหมายและกฎระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ รวมทั้งประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติของคณะกรรมการบริษัท

บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และมีหน้าที่กำหนดนโยบายและทิศทางการดำเนินงานของบริษัทฯ รวมทั้งกำกับดูแลให้การบริหารจัดการเป็นไปตามเป้าหมายและแนวทางเพื่อประโยชน์ระยะยาวแก่ผู้ถือหุ้นภายใต้กรอบข้อกำหนดของกฎหมายและหลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ ขณะเดียวกันก็คำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย ทั้งนี้ โดยมีรายละเอียดตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการบริษัท

(1) นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทฯ จัดให้มีนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการได้ให้ความเห็นชอบนโยบายดังกล่าว ทั้งนี้ การจัดทำคู่มือการกำกับดูแลกิจการมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นแนวทางแก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ในการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าว โดยจะจัดให้มีการทบทวนนโยบายดังกล่าวเป็นประจำทุกปี

(2) หลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ

บริษัทฯ มีเจตนารมณ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทอย่างโปร่งใส มีคุณธรรม มีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตลอดจนสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยได้กำหนดข้อพึงปฏิบัติเป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อให้คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน ยึดถือเป็นหลักในการปฏิบัติ ดังนี้

- ก. จรรยาบรรณว่าด้วยความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น
- ข. จรรยาบรรณว่าด้วยความสัมพันธ์ต่อลูกค้า
- ค. จรรยาบรรณว่าด้วยความสัมพันธ์ต่อคู่ค้า คู่แข่งทางการค้า และเจ้าหนี้
- ง. จรรยาบรรณว่าด้วยความรับผิดชอบต่อพนักงาน
- จ. จรรยาบรรณว่าด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

ทั้งนี้ บริษัทจะประกาศและแจ้งให้พนักงานทุกคนรับทราบและปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด

(3) ความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทฯ มีนโยบายขจัดปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์อย่างรอบคอบ ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีเหตุผลและเป็นอิสระภายใต้กรอบจริยธรรมที่ดี เพื่อผลประโยชน์ของบริษัทเป็นสำคัญ โดยกำหนดให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือเกี่ยวข้องกับรายการที่พิจารณาเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับส่วนได้เสียของตนและผู้ที่เกี่ยวข้องให้บริษัททราบ และต้องไม่เข้าร่วมการพิจารณา รวมถึงไม่มีอำนาจอนุมัติในรายการดังกล่าว

บริษัทฯ มีนโยบายในการทำรายการเกี่ยวโยงกัน และรายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่สอดคล้องกับกฎหมาย ตลอดจนข้อบังคับของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมทั้งจะเปิดเผยรายการดังกล่าวไว้ในรายงานประจำปี และแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1)

(4) การควบคุมภายใน

บริษัทฯ จัดให้มีระบบการควบคุมภายในเพื่อการกำกับดูแลและการควบคุมภายใน ทั้งในระดับบริหารและระดับปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ โดยจัดตั้งฝ่ายตรวจสอบภายในของบริษัทเพื่อทำหน้าที่ประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายในและรายงานผลต่อคณะกรรมการตรวจสอบตามแผนการตรวจสอบที่วางไว้

(5) การบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่ในการกำหนดนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยงให้ครอบคลุมทั้งองค์กร รวมทั้งกำกับดูแลให้มีระบบหรือกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงเพื่อลดผลกระทบต่อธุรกิจของบริษัทอย่างเหมาะสม

(6) รายงานของคณะกรรมการ

คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่สอบทานรายงานทางการเงิน โดยมีฝ่ายบัญชีและผู้สอบบัญชีมาประชุมร่วมกัน และนำเสนอรายงานทางการเงินต่อคณะกรรมการบริษัททุกไตรมาส โดยคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินรวมของบริษัทและบริษัทย่อย รวมทั้งสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี

(7) การดำรงตำแหน่งของกรรมการผู้จัดการและผู้บริหารระดับสูงที่บริษัทอื่น

เพื่อให้บริษัทฯ ได้รับผลประโยชน์สูงสุดในการที่กรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารระดับสูงสุดสามารถใช้เวลาสำหรับการปฏิบัติงาน และหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยบริษัทได้กำหนดให้กรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารระดับสูงดำรงตำแหน่งในบริษัท และปฏิบัติหน้าที่เต็มเวลา โดยมีได้ดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น

(8) แผนสืบทอดตำแหน่ง

บริษัทได้มีแผนสืบทอดตำแหน่งที่ชัดเจน โดยได้แต่งตั้งกรรมการผู้จัดการซึ่งจะมารับช่วงตำแหน่งประธานกรรมการบริหาร และได้แต่งตั้งรองกรรมการผู้จัดการอีก 2 คน ซึ่งจะเติบโตเป็นกรรมการผู้จัดการ ทั้งนี้เพื่อให้ผู้บริหารและพัฒนาตนเองพร้อมสู่การสืบทอดตำแหน่งในอีกไม่เกิน 5 ปีข้างหน้า จะส่งผลให้บริษัทสามารถบรรลุเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ เมื่อมีการสืบทอดตำแหน่งของกรรมการและผู้บริหารระดับสูงในในช่วงเวลาที่เหมาะสม

(9) การกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และกลยุทธ์

คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่ในการร่วมกับคณะกรรมการบริหาร กำหนด ทบทวน วิสัยทัศน์ พันธกิจ และกลยุทธ์ รวมทั้งติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ และกลยุทธ์ที่ได้ร่วมกันกำหนดไว้

นอกเหนือจากนี้คณะกรรมการบริษัทยังมีหน้าที่ดังต่อไปนี้

1. บริหารกิจการให้เป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้น (Fiduciary Duty) มีแนวปฏิบัติ 4 ประการคือ
 - 1.1 การปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ระมัดระวังและรอบคอบ (Duty of Care)
 - 1.2 การปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต (Duty of Loyalty)
 - 1.3 การปฏิบัติตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับบริษัท มติคณะกรรมการบริษัท และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น (Duty of Obedience)
 - 1.4 การเปิดเผยข้อมูลต่อผู้ถือหุ้นอย่างถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส ตรวจสอบได้ และทันเวลา (Duty of Disclosure)
2. กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยมีการทบทวนและอนุมัติทุกปี
3. พิจารณาแผนหลักในการดำเนินงาน งบประมาณ เป้าหมาย และนโยบายในการดำเนินธุรกิจ
4. ติดตามดูแลให้มีการนำกลยุทธ์ของบริษัทไปปฏิบัติ และติดตามการวัดผลการดำเนินงาน และรายงานอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงการพัฒนาบุคลากรของบริษัท
5. สนับสนุนการสร้างนวัตกรรมที่ก่อให้เกิดมูลค่ากับบริษัท และผู้มีส่วนได้เสียทุกส่วน
6. กำกับดูแลให้มีการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศและมาตรการความปลอดภัยของระบบ
7. กำหนดนโยบายบริหารความเสี่ยง และกำกับดูแลให้มีการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่มีประสิทธิผล รวมทั้งมีการทบทวนและประเมินระบบการจัดการความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ
8. ส่งเสริมให้พนักงานทุกระดับมีจริยธรรมและคุณธรรม และปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันของบริษัท พร้อมดูแลให้มีระบบการควบคุมภายใน
9. ติดตามดูแลสภาพคล่องทางการเงินและความสามารถในการชำระหนี้ รวมทั้งแผนในการแก้ไขปัญหา
10. กำกับดูแลให้ระบบการจัดทำรายงานทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูลสำคัญต่างๆ ถูกต้อง เพียงพอ ทันเวลา และเป็นไปตามกฎเกณฑ์ แนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง
11. ดูแลให้ผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการตัดสินใจในเรื่องสำคัญ เคารพสิทธิและปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียอื่นอย่างเป็นธรรมและโปร่งใส
12. พิจารณาแผนพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและแผนสืบทอดกรรมการผู้จัดการ และกำกับดูแลให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารระดับสูงที่มีประสิทธิผลเป็นประจำทุกปี และมีระบบพิจารณาคำตอบแทนให้สอดคล้องกับความรับผิดชอบและผลการดำเนินงานเพื่อก่อให้เกิดแรงจูงใจทั้งระยะสั้นและยาว
13. ประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกปี โดยให้มีการประเมินผล 3 แบบ คือ 1. ประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทโดยรวม 2. ประเมินตนเองเป็นรายบุคคล 3. ประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการ และทบทวนแบบประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่อย่างสม่ำเสมอ
14. กำกับดูแลให้มีกระบวนการสรรหาและเลือกตั้งบุคคลเป็นกรรมการบริษัทอย่างโปร่งใส และมีการกำหนดคำตอบแทนกรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อยอย่างเหมาะสม
15. อุทิศเวลาในการปฏิบัติหน้าที่อย่างพอเพียง เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการและประชุมผู้ถือหุ้น กรณีมีเหตุสุดวิสัยให้แจ้งประธานหรือเลขานุการทราบล่วงหน้าก่อนการประชุม
16. พัฒนาความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง เข้าอบรมหรือเข้าร่วมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่กรรมการหรือกิจกรรมเสริมที่เป็นการเพิ่มความรู้ในการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง

บทบาทหน้าที่ของประธานกรรมการ

1. พิจารณากำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการบริษัทร่วมกับกรรมการผู้จัดการ และดูแลให้กรรมการบริษัทได้รับข้อมูลอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และชัดเจน ก่อนการประชุม เพื่อให้กรรมการบริษัทสามารถตัดสินใจได้อย่างเหมาะสม
2. เป็นผู้นำของคณะกรรมการบริษัท และเป็นประธานในการประชุมคณะกรรมการบริษัท รักษาความเชื่อถือไว้วางใจต่อกรรมการ และดูแลให้มั่นใจว่าการทำงานของคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย สอดคล้องกับมาตรฐานการกำกับดูแลกิจการ
3. เป็นผู้นำในการประชุมผู้ถือหุ้นให้เป็นไปตามระเบียบวาระ ข้อบังคับบริษัท และกฎหมาย โดยจัดสรรเวลาให้เหมาะสม รวมทั้งเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นแสดงความคิดเห็นอย่างเท่าเทียมกัน และดูแลให้มีการตอบข้อซักถามของผู้ถือหุ้นอย่างเหมาะสมและโปร่งใส
4. กำกับดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลและการจัดการอย่างโปร่งใสในกรณีที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
5. เสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างคณะกรรมการบริษัทกับฝ่ายจัดการ และสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการผู้จัดการใหญ่และฝ่ายจัดการตามนโยบายของบริษัท
6. กำกับดูแลให้คณะกรรมการบริษัทมีโครงสร้างและองค์ประกอบที่เหมาะสม

การแบ่งแยกบทบาทหน้าที่ระหว่างคณะกรรมการบริษัทกับฝ่ายจัดการ

บริษัทได้แบ่งแยกบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการบริษัทกับฝ่ายจัดการบริษัทอย่างชัดเจน โดยกรรมการบริษัททำหน้าที่ในการกำหนดนโยบายและกำกับดูแลการดำเนินงานของฝ่ายจัดการในระดับนโยบาย ขณะที่ฝ่ายจัดการจะทำหน้าที่บริหารงานในด้านต่างๆให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนด ซึ่งตำแหน่งนี้ก็ได้อ้างอิงบทบาทหน้าที่ไว้อย่างชัดเจน

ปัจจุบันนี้ประธานกรรมการมีตำแหน่งประธานกรรมการบริหาร คงไว้เพียงตำแหน่งประธานกรรมการบริษัทและที่ปรึกษาคณะกรรมการบริหารเท่านั้น โดยบริษัทฯ ได้กำหนดอำนาจหน้าที่ของกรรมการผู้จัดการไว้อย่างชัดเจนดังนี้

1. มีอำนาจหน้าที่ดำเนินการควบคุม ดูแล กิจการของบริษัทให้เป็นไปตามนโยบาย ของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการบริหาร
2. มีอำนาจอนุมัติการเข้าทำนิติกรรมใดๆ ซึ่งมีผลผูกพันบริษัทในวงเงินไม่เกิน 50,000,000 บาท (ห้าสิบล้านบาทถ้วน) ต่อการทำนิติกรรมแต่ละครั้ง
3. 3) บังคับบัญชาพนักงานและลูกจ้าง รวมถึงการบรรจุ แต่งตั้ง ถอดถอน เลื่อน ลด ตัดเงินเดือนหรือค่าจ้าง ลงโทษทางวินัย ตลอดจนให้ออกจากตำแหน่งตามระเบียบ ข้อกำหนด หรือคำสั่งที่คณะกรรมการบริษัท และ/หรือ บริษัทฯ กำหนด
4. มีอำนาจในการมอบอำนาจช่วง และ/หรือมอบหมายให้บุคคลอื่นปฏิบัติงานเฉพาะแทนได้ โดยการมอบอำนาจช่วง และ/หรือ การมอบหมายดังกล่าวให้อยู่ภายใต้ขอบเขตแห่งการมอบอำนาจตามหนังสือมอบอำนาจ และ/หรือ ให้เป็นไปตามระเบียบ ข้อกำหนด หรือคำสั่งที่คณะกรรมการบริษัท และ/หรือ บริษัทฯ กำหนดไว้
5. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการบริหาร

การประชุมคณะกรรมการ

บริษัทฯ ได้มีการกำหนดวันประชุมของกรรมการล่วงหน้าของปีถัดไปในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งสุดท้ายของปี เพื่อให้กรรมการสามารถบริหารจัดการเวลา และวางแผนเข้าร่วมการประชุมได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งบริษัทจัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อยทุกไตรมาส และมีการประชุมพิเศษโดยเป็นการประชุมสำหรับกรรมการโดยไม่มีการประชุมที่เป็นผู้บริหารเข้าร่วมอย่างน้อย 1 ครั้งต่อปี และกำหนดวาระประชุมชัดเจนล่วงหน้า และมีวาระพิจารณาติดตามผลการดำเนินงานเป็นประจำ โดยจะจัดส่งหนังสือเชิญประชุมพร้อมระเบียบวาระการประชุมและเอกสารประกอบการประชุมให้กรรมการทุกท่านล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วันก่อนวันประชุม เพื่อให้คณะกรรมการได้มีเวลาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอก่อนเข้าร่วมประชุม เว้นแต่กรณีมีเหตุจำเป็นเร่งด่วน

1. จัดให้มีการบันทึกรายงานการประชุมและจัดเก็บรวบรวมเอกสารที่รับรองแล้วเพื่อใช้ในการอ้างอิงและสามารถตรวจสอบได้ โดยในการประชุมทุกครั้ง ควรจัดให้มีผู้บริหารและผู้ที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุม เพื่อให้ข้อมูลและรายละเอียดประกอบการตัดสินใจที่ถูกต้องและทันเวลา
2. ในการลงมติขั้นต้น ณ ขณะที่คณะกรรมการจะลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการว่า ต้องมีการออกเสียงข้างมาก โดยให้กรรมการหนึ่งคนมีหนึ่งเสียง โดยกรรมการที่มีส่วนได้เสียในวาระใดจะไม่เข้าร่วมประชุมและใช้สิทธิออกเสียงลงคะแนนในวาระนั้น ทั้งนี้ ในกรณีที่คะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมจะออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด

การเปลี่ยนแปลงและพัฒนากิจการที่สำคัญของนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2564 เมื่อวันที่ 17 ธันวาคม 2564 มีการรายงานผลการปฏิบัติงานตามนโยบายที่สำคัญของบริษัทในปี 2564 ให้ที่ประชุมรับทราบ ดังนี้

1. หลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ

บริษัทฯ กำหนดให้พนักงานรับรู้ความรู้ด้านจรรยาบรรณธุรกิจ เพื่อส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรด้านจริยธรรม

2. นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี

บริษัทฯ ได้รับผลการประเมินการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทย (CGR) ในระดับ “ดีเยี่ยม” (5 ดาว) (Exercise CG scoring) จากโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทย ประจำปี 2564 และได้รับการประเมินจากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย 95 คะแนน ในปี 2564

3. นโยบายการเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

บริษัทฯ ไม่ได้รับข้อร้องเรียนเรื่องการใช้ข้อมูลภายในบริษัทฯ เพื่อแสวงหาผลประโยชน์ หรือการเผยแพร่ความลับบริษัทต่อคู่แข่งทางการค้า

4. การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทฯ มีนโยบายจัดให้มีการประเมินผล การปฏิบัติหน้าที่ประจำปีของคณะกรรมการบริษัทฯ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทฯ ร่วมกันพิจารณาผลงานและปัญหา รวมถึงผลประเมินจะถูกนำไปใช้สำหรับการพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่ต่อไป

5. นโยบายและแนวปฏิบัติการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัทฯ ได้ส่งบุคลากร เข้าร่วมสัมมนากฎหมายที่เกี่ยวข้อง พระราชบัญญัติการใช้ข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) ซึ่งจะประกาศใช้ในปี 2564 กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลนั้น เป็นผลมาจากการเปลี่ยนผ่านเข้าสู่ดิจิทัล ซึ่งส่งผลให้มีการล่วงละเมิดสิทธิในข้อมูลส่วนบุคคลเพิ่มมากขึ้น จึงทำให้ภาครัฐต้องมีการคุ้มครองความเป็นส่วนตัวของประชากรในประเทศ ซึ่งถือเป็นส่วนหนึ่งของการรักษาความปลอดภัยของข้อมูล (Data Security) ครอบคลุมข้อมูลส่วนบุคคลประเภทต่างๆ ตั้งแต่ ชื่อ นามสกุล ที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์ ไปจนถึงอีเมล หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน และอื่นๆ นอกจากนี้ กฎหมายยังคุ้มครองไปถึงข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหว (Sensitive Data) เช่น เชื้อชาติ เผ่าพันธุ์ ความเห็นทางการเมือง ความเชื่อ ลัทธิ ศาสนา พฤติกรรมทางเพศ ประวัติอาชญากรรม ข้อมูลทางด้านสุขภาพ ข้อมูลทางพันธุกรรม และข้อมูลชีวภาพ

6. นโยบายการต่อต้านทุจริต คอร์รัปชัน

กรรมการบริษัทฯ ผู้บริหาร และพนักงาน ต้องปฏิบัติตามหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โดยไม่เกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ ไม่ว่าจะเป็นทางตรงหรือทางอ้อม ยึดถือและปฏิบัติตามนโยบายและจรรยาบรรณของบริษัทอย่างเคร่งครัด และบริษัทฯ ได้เข้าร่วมเป็นภาคีเครือข่ายต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน (โครงการ collective action coalition: CAC) และได้มีการรับการต่ออายุรับรอง ระหว่างวันที่ 30 มิถุนายน 2563 ถึงวันที่ 29 มิถุนายน 2566 ซึ่งการรับรองในครั้งนี้เป็นการต่ออายุการรับรองเป็นครั้งที่ 2

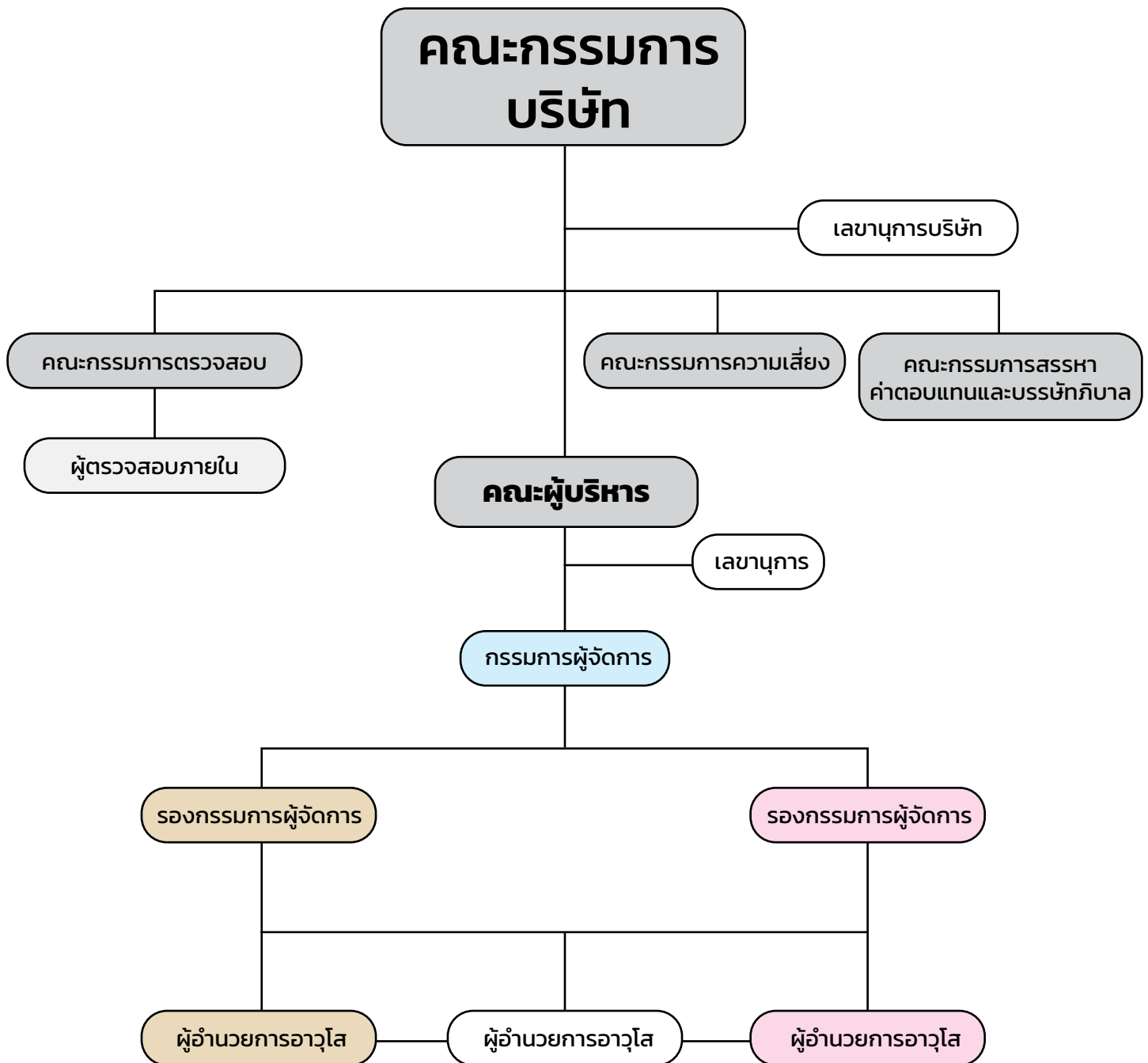
7 นโยบายการให้ของขวัญ เลี้ยงรับรอง และบริจาค

บริษัทฯ ได้มีการประชาสัมพันธ์แจ้งแก่ลูกค้าและคู่ค้า เรื่องการงดรับของขวัญหรือของกำนัลในทุกเทศกาล เพื่อแสดงเจตนารมณ์ในการดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส รวมถึงการดำเนินงานของบริษัทฯ ที่ครอบคลุมถึง การประมูลงานหรือโครงการต่างๆ การจัดซื้อจัดจ้าง การติดต่อประสานงาน หรือกิจกรรมอื่นเกี่ยวเนื่องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ทั้งต่อภาครัฐและภาคเอกชน ต้องปฏิบัติตามความเป็นธรรม โปร่งใส และตรวจสอบได้ ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎเกณฑ์และนโยบายที่กำหนดไว้ ทั้งนี้ บริษัทฯ ตระหนักถึงการรับหรือให้ของขวัญ ของกำนัล สิทธิประโยชน์ ที่อาจก่อความเสี่ยงต่อการเกิดการทุจริตคอร์รัปชัน

7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญที่เกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่นๆ

7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564



7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

7.2.1 องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีคณะกรรมการบริษัทฯ จำนวน 7 ท่าน ดังนี้

ชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายชยวัฒน์ พิเศษสิทธิ์	ประธานกรรมการ
2. นายประวิทย์ ศรีบัณฑิตมงคล	กรรมการ / กรรมการผู้จัดการ
3. นางพูนสุข พิเศษสิทธิ์	กรรมการ / รองกรรมการผู้จัดการ
4. นายสงวน ศรีนาครินทร์	กรรมการ
5. พลตำรวจเอกวิเชียร พจน์โพธิ์ศรี	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ
6. รศ.ดร.ธีระพร วีระถาวร	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / ประธานกรรมการสรรหา ค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล
7. นายธีรวัช โปษยานนท์	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง

โดยมี นางสาวภัทริน หล่อตระกูลงาม เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริษัทฯ

7.2.2 กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท

นายชยวัฒน์ พิเศษสิทธิ์ หรือ นางพูนสุข พิเศษสิทธิ์ หรือ นายประวิทย์ ศรีบัณฑิตมงคล สองในสาม ลงลายมือชื่อและประทับตราสำคัญของบริษัทฯ

7.2.3 บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการ

บริษัทฯ กำหนดให้กรรมการบริษัทฯ ปฏิบัติตามข้อพึงปฏิบัติที่ดีสำหรับกรรมการบริษัทฯ จดทะเบียน (Code of Best Practices) ตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยคณะกรรมการบริษัทฯ ต้องเข้าใจ และทราบถึงบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของตนเอง และต้องปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัทฯ ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และคำนึงถึงประโยชน์ของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นเป็นสำคัญ ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทฯ เป็นผู้กำหนดนโยบาย เป้าหมายการดำเนินธุรกิจ แผนธุรกิจ ตลอดจนงบประมาณของบริษัทฯ และกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงาน และงบประมาณที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นโดยรวม

7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

โครงสร้างการจัดการของบริษัท ประกอบด้วย

1. คณะกรรมการบริษัท
2. คณะกรรมการชุดย่อย จำนวน 3 คณะ
 - คณะกรรมการตรวจสอบ
 - คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
 - คณะกรรมการสรรหา ค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล
3. คณะผู้บริหาร

1. คณะกรรมการบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีคณะกรรมการบริษัทฯ จำนวน 7 ท่าน ดังนี้

ชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายชยวัฒน์ พิเศษสิทธิ์	ประธานกรรมการ
2. นายประวิทย์ ศรีบัณฑิตมงคล	กรรมการบริษัท
3. นางพูนสุข พิเศษสิทธิ์	กรรมการบริษัท
4. นายสงวน ศรีนครินทร์	กรรมการบริษัท
5. พลตำรวจเอกวิเชียร พจน์โพธิ์ศรี	กรรมการอิสระ
6. รศ.ดร.ธีระพร วีระถาวร	กรรมการอิสระ
7. นายธีรวัช โปษยานนท์	กรรมการอิสระ

โดยมี นางสาวภัทริน หล่อตระกูลงาม เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริษัทฯ

คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อช่วยในการกำกับดูแลกิจการของบริษัทโดยคณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วยกรรมการตรวจสอบจำนวนอย่างน้อย 3 ท่าน เพื่อทำหน้าที่ช่วยสนับสนุนคณะกรรมการบริษัทในการกำกับดูแลและตรวจสอบการบริหารงาน การควบคุมภายในและการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งการจัดทำรายงานทางการเงิน เพื่อให้การปฏิบัติงานและการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทเป็นไปอย่างโปร่งใสและน่าเชื่อถือ และบริษัทได้จัดให้มีเลขานุการบริษัท เพื่อทำหน้าที่ในการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับการประชุมคณะกรรมการบริษัท และการประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งสนับสนุนงานของคณะกรรมการบริษัทโดยการให้คำแนะนำในเรื่องข้อกำหนดตามกฎหมายและกฎระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ รวมทั้งประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติของคณะกรรมการบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ มีจำนวน 3 ท่าน ดังนี้

ชื่อ	ตำแหน่ง
1. พลตำรวจเอกวิเชียร พจน์โพธิ์ศรี	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ
2. รศ.ดร.ธีระพร วีระถาวร	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ
3. นายธีรวัช โปษยานนท์	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ

โดยมี นางสาวพัชรินทร์ นิโรจน์ เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ มีจำนวน 3 ท่าน ดังนี้

ชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายธีรวัช โปษยานนท์	ประธาน / กรรมการอิสระ
2. นายประวิทย์ ศรีบัณฑิตมงคล	กรรมการ
3. นางพูนสุข พิเศษสิทธิ์	กรรมการ

โดยมี นางสาวพัชรินทร์ นิโรจน์ เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการสรรหา คำตอบแทน และบริษัทภิบาล (คณะกรรมการสรรหา)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ มีจำนวน 3 ท่าน ดังนี้

ชื่อ	ตำแหน่ง
1. รศ.ดร.ธีระพร วีระถาวร	ประธาน / กรรมการอิสระ
2. นายธีรธัช โปษยานนท์	กรรมการ / กรรมการอิสระ
3. นายชยวัฒน์ พิเศษสิทธิ์	กรรมการ

โดยมี นางสาวภัทรินทร์ หล่อตระกูลงาม เป็นเลขานุการคณะกรรมการสรรหา

7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ผู้บริหารของบริษัทฯ มีจำนวน 10 ท่าน ดังนี้

ชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายประวิทย์ ศรีบัณฑิตมงคล	กรรมการผู้จัดการ
2. นายชยวัฒน์ พิเศษสิทธิ์	ที่ปรึกษา
3. นางพูนสุข พิเศษสิทธิ์	รองกรรมการผู้จัดการ
4. นางสาวสุนิสา รัตนเนนย์	รองกรรมการผู้จัดการ
5. นางสาวกัญญา วัฒนแต่ตระกูล	ผู้อำนวยการอาวุโสงานบัญชีและการเงิน
6. นายวงศกร พิเศษสิทธิ์	ผู้อำนวยการอาวุโสงานสื่อสารองค์กรและนักลงทุนสัมพันธ์
7. นางสาวสุภัทรา อ่องแก้ว	ผู้อำนวยการอาวุโสสายงานธุรกิจ
8. นางไศรดา ธรรมประกอบ	ผู้อำนวยการอาวุโสสายงานธุรกิจ
9. นายรัชสิทธิ์ ประสิทธิ์รัฐสินธุ์	ผู้อำนวยการอาวุโสสายงานธุรกิจ
10. นางสาวสุพรรณิ พลจร	ผู้อำนวยการอาวุโสสายงานธุรกิจ

7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีพนักงานประจำ (ไม่รวมผู้บริหาร) จำนวนทั้งสิ้น 160 คน โดยแบ่งตามสายงานดังนี้

สายงาน/ฝ่าย (หน่วย:คน)	31 ธันวาคม 2562	31 ธันวาคม 2563	31 ธันวาคม 2564
งานออกแบบ	30	19	17
งานบริหารโครงการ และการพัฒนาธุรกิจ	61	45	44
งานปฏิบัติการ และโรงงาน	86	52	49
งานจัดหาและควบคุมต้นทุน	26	15	18
งานทรัพยากรมนุษย์และธุรการ	19	16	19
งานเทคโนโลยีและสารสนเทศ	3	3	3
งานบัญชีและการเงิน	12	10	10
รวม	237	160	160

บริษัทฯ ยังมีพนักงานรายวัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2562-2564 จำนวนทั้งสิ้น 123 คน 91 คน และ 32 คนตามลำดับ ประกอบด้วย ช่างไม้ ช่างสี ช่างปูน ช่างเหล็ก และแรงงานทั่วไป

ค่าตอบแทนพนักงาน

ในปี 2562 ปี 2563 และปี 2564 บริษัทฯ จ่ายค่าตอบแทนให้แก่พนักงานประจำและรายวัน (ไม่รวมผู้บริหาร) ซึ่งค่าตอบแทนดังกล่าวรวมถึง เงินเดือนและโบนัส กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ สวัสดิการอื่นๆ เช่น ค่าล่วงเวลา และอื่นๆ โดยสรุปได้ดังนี้

ค่าตอบแทน	ปี 2562 (ล้านบาท)	ปี 2563 (ล้านบาท)	ปี 2564 (ล้านบาท)
พนักงานประจำ			
- เงินเดือนและโบนัส	133.4	74.3	79.8
- กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	6.2	2.1	1.2
- สวัสดิการอื่นๆ	19.2	9.8	10.6
รวมพนักงานประจำ	158.8	107.8	91.6
พนักงานรายวัน			
- เงินเดือนและโบนัส	25	12.5	14.9
- กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	-	-	-
- สวัสดิการอื่นๆ	5.7	5.4	3
รวมพนักงานรายวัน	31	17.9	17.9
รวมทั้งสิ้น	190	125.7	109.5

บริษัทฯ ยังมีสวัสดิการเพิ่มเติมแก่พนักงาน คือ การให้เงินกู้ยืมช่วยเหลือพนักงาน ตามเหตุฉุกเฉินหรือความจำเป็นที่เกิดขึ้นจริง โดยบริษัทฯ จำกัดวงเงินกู้ทั้งหมดจำนวน 500,000 บาทต่อปี และกำหนดหลักเกณฑ์ของพนักงานที่สามารถขอเงินกู้ได้ เช่น พนักงานต้องเป็นพนักงานประจำ มีการกำหนดอายุงานขั้นต่ำ มีการกำหนดวงเงินกู้และการผ่อนชำระคืน และกำหนดเหตุจำเป็นในการขอเงินกู้ เป็นต้น

กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทฯ ได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) ตั้งปี 2537 โดยพนักงานที่เข้าร่วมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพนั้น บริษัทฯ จะจ่ายเงินสมทบร้อยละ 5-10 (ขึ้นอยู่กับอายุการทำงาน) ของเงินเดือนของพนักงานเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และพนักงานสามารถเลือกจ่ายเงินสะสมเข้ากองทุนในอัตราร้อยละ 3 , 5 , 10 และ 15 ของเงินเดือนของพนักงานแต่ละราย

ในปี 2564 เนื่องจากสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 คณะกรรมการกองทุนจึงมีมติเห็นชอบให้จ่ายเงินสมทบให้อัตราร้อยละ 2 ของเงินเดือนพนักงาน โดยมีพนักงานที่เข้าร่วมโครงการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพจำนวน 123 คน คิดเป็น 77% ของจำนวนพนักงานทั้งหมด

โครงการ EJIP (Employee Joint Investment Plan)

บริษัทฯ ได้จัดให้มีโครงการ EJIP ขึ้นในปี 2562 โดยมีหลักเกณฑ์ในการคัดเลือกพนักงานที่เข้าร่วมโครงการตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริษัทมีมติ โดยพนักงานสามารถเลือกที่จะลงทุนในอัตราร้อยละ 5 หรือ ร้อยละ 10 ของเงินเดือนตามความสนใจ โดยบริษัทจะสมทบให้เท่ากับจำนวนที่พนักงานลงทุน

ในปี 2563 คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาอนุมัติระบับการนำส่งเงินสมทบ โครงการ EJIP เพื่อเป็นการรักษาสภาพคล่องของบริษัท และลดภาระค่าใช้จ่ายของพนักงานจากสถานะเศรษฐกิจของสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 โดยเริ่มระบับตั้งแต่วัดเงินเดือน สิ้นเดือนเมษายน 2563 เป็นต้นไปจนกว่าจะมีการเปลี่ยนแปลง โดยมีพนักงานที่เข้าร่วมโครงการ EJIP จำนวน 8 คน คิดเป็น 5% ของจำนวนพนักงานทั้งหมด

ข้อพิพาทด้านแรงงาน

ตั้งแต่ 1 มกราคม 2564 ถึง 31 ธันวาคม 2564 ไม่มีข้อพิพาทด้านแรงงาน ที่มีนัยสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

คำตอบแทนผู้บริหาร

ในปี 2564 บริษัทฯ ได้จ่ายคำตอบแทนให้แก่ผู้บริหาร ประกอบด้วยเงินเดือน โบนัส เบี้ยเลี้ยงต่างๆ และเงินสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ดังนี้

2564		
	จำนวนราย	คำตอบแทน (ล้านบาท)
เงินเดือนและโบนัส		17.8
กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	10	0.3
สวัสดิการอื่นๆ		0.8
รวม	10	18.9

2. คำตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน

บริษัทฯ มีสวัสดิการอื่นให้แก่ผู้บริหาร เช่น ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง และค่าโทรศัพท์ เป็นต้น

7.6 ข้อมูลสำคัญอื่นๆ

ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี คณะกรรมการบริษัทได้มีมติแต่งตั้งให้ นางสาวกัญญา วัฒนแต่ตระกูล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการอาวุโสงานบัญชีและการเงิน เป็นผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2560 และ นางสาว สุลาวัลย์ พะโนราช ตำแหน่ง ผู้จัดการงานบัญชีและการเงิน (สมุห์บัญชี) เป็นผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี ตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2565 โดยคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการอาวุโสงานบัญชีและการเงิน และตำแหน่ง ผู้จัดการงานบัญชีและการเงิน (สมุห์บัญชี) ปรากฏตามเอกสารแนบ 1

เลขานุการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทได้มีมติแต่งตั้งให้ นางสาวภัทริน หล่อตระกูลงาม ดำรงตำแหน่งเลขานุการบริษัท ตั้งแต่วันที่ 14 สิงหาคม 2563 โดยคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการเลขานุการบริษัท ปรากฏตามเอกสารแนบ 1

ตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการบริษัทได้มีมติแต่งตั้งให้ บริษัท ตรวจสอบภายในธรรมชาติ จำกัด เป็นผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทฯ ประจำปี 2564 โดยรายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ 3

นักลงทุนสัมพันธ์

นายวงศกร พิเศษสิทธิ์ โทรศัพท์ : 02-052-8008 ต่อ 244 อีเมลล์ : ir@kingsmen-cmti.com

คำตอบแทนของผู้สอบบัญชี

ในปี 2563 และปี 2564 บริษัทฯ มีการจ่ายคำตอบแทนในการสอบบัญชีทั้งสิ้น 1,120,000 บาท และ 1,120,000 บาท ตามลำดับ เป็นอัตราคงเดิมเมื่อเทียบกับปี 2562 และเป็นผู้สอบบัญชีรายเดียวกับปีก่อน และไม่มีค่าบริการอื่นๆ

8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

8.1 ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

คณะกรรมการบริษัทสนับสนุนให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อปรับปรุงและแก้ไขการดำเนินงาน โดยมีการกำหนดหัวข้อที่จะประชุมชัดเจนก่อนที่จะวัดผลการประเมินดังกล่าว เพื่อรวบรวมความเห็นและนำเสนอต่อที่ประชุม เพื่อทบทวนการปฏิบัติหน้าที่ และเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน รวมทั้งสนับสนุนหลักธรรมาภิบาล

โดยสรุปผลการประเมินกรรมการด้วยตนเองของปี 2564 โดยรวมถือว่าอยู่ในเกณฑ์ ดี ถึง ดีมาก โดยการประเมินการทำงานของคณะกรรมการจะแบ่งเป็น

1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
2. การประชุมคณะกรรมการ
3. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

ในปี 2564 คณะกรรมการบริษัทฯ ได้จัดให้มีการพิจารณาประเมินผลการปฏิบัติงานใน 4 รูปแบบ คือ (1) การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการทั้งคณะ (2) การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการรายบุคคล(ประเมินตนเอง) (3) การประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการย่อยทั้ง 3 คณะ (4) การประเมินการปฏิบัติหน้าที่กรรมการผู้จัดการ

การประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ ดังนี้

แบบประเมิน		ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564
1	การประเมินตนเองของคณะกรรมการรายคณะ	3.85	3.95	3.91
2	การประเมินคณะกรรมการย่อย			
	2.1 คณะกรรมการตรวจสอบ	3.96	3.90	4.00
	2.2 คณะกรรมการสรรหา คำตอบแทน และบรรษัทภิบาล	3.95	3.93	4.00
	2.3 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	3.9	3.93	3.93
3	การประเมินตนเองของคณะกรรมการรายบุคคล	3.91	3.89	3.96
4	ผลการประเมิน MD	3.79	3.76	3.85

โดยมีหลักเกณฑ์การประเมินดังนี้

1. คณะกรรมการเป็นผู้ประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการทั้งคณะโดยรวม โดยนำผลคะแนนมาเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก
2. ระยะเวลาการประเมิน ตามปฏิทินและให้เสร็จสิ้นภายในปีนั้น และนำผลการประเมินเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 1 ของปีถัดไป
3. ประเมินปีละ 1 ครั้ง

วิธีการให้คะแนน

- 0 = ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง หรือไม่มีการดำเนินการในเรื่องนั้น
- 1 = ไม่เห็นด้วย หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นเล็กน้อย
- 2 = เห็นด้วย หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นพอสมควร
- 3 = เห็นด้วยค่อนข้างมาก หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นดี
- 4 = เห็นด้วยอย่างมาก หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นอย่างดียิ่ง

การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้มีการฝึกอบรมและให้ความรู้แก่ผู้เกี่ยวข้องในระบบการกำกับดูแลกิจการของบริษัท เช่น กรรมการ กรรมการตรวจสอบ ผู้บริหาร และเลขานุการบริษัท เป็นต้น เพื่อให้มีการปรับปรุงการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง การฝึกอบรมและให้ความรู้อาจกระทำเป็นการภายในบริษัท หรือใช้บริการของสถาบันภายนอกก็ได้

โดยในปี 2564 ที่ผ่านมา กรรมการและผู้บริหารได้เข้าร่วมอบรมพัฒนาความรู้ดังรายละเอียดต่อไปนี้

ตำแหน่ง	ชื่อ - สกุล	หลักสูตรการอบรม
กรรมการ ผู้บริหาร	นายชยวัฒน์ พิเศษสิทธิ์ (ประธานกรรมการ)	• Group Management Conference 2021
	นายประวิทย์ ศรีบัณฑิตมงคล (กรรมการ/กรรมการผู้จัดการ)	• Group Management Conference 2021 • Train the Trainer, Dale Carnegie • Certified in Exhibition Management, IAEE
	นางสาวสุนิสา รัตนเนนย์ (รองกรรมการผู้จัดการ)	• Group Management Conference 2021 • Group Leadership Conference 2021
	นางสาวกัญญา วัฒนแต่ตระกูล (ผู้อำนวยการอาวุโสงานบัญชีและการเงิน)	• CFO Refresher • PDPA for SMEs พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
	นายวงศ์กร พิเศษสิทธิ์ (ผู้อำนวยการอาวุโสงานสื่อสารองค์กร และนักลงทุนสัมพันธ์)	• Group Leadership Conference 2021 • PDPA for SMEs พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
	นางสาวสุภัทรา อ่องแก้ว (ผู้อำนวยการอาวุโสสายงานธุรกิจ)	• PDPA for SMEs พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล • พัฒนาทักษะผู้บริหารโครงการ และควบคุมต้นทุน
	นางไศรดา ธรรมประกอบ (ผู้อำนวยการอาวุโสสายงานธุรกิจ)	• PDPA for SMEs พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล • เทคนิคการจัดซื้อจัดหาวางมืออาชีพ • พัฒนาทักษะผู้บริหารโครงการ และควบคุมต้นทุน
	นายรัชสิทธิ์ ประสิทธิ์รัฐสินธุ์ (ผู้อำนวยการอาวุโสสายงานธุรกิจ)	• Group Leadership Conference 2021 • พัฒนาทักษะผู้บริหารโครงการ และควบคุมต้นทุน
	นางสาวสุพรรณิ พลจร (ผู้อำนวยการอาวุโสสายงานธุรกิจ)	• PDPA for SMEs พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (ธรรมนิติ) • พัฒนาทักษะผู้บริหารโครงการ และควบคุมต้นทุน

ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงกรรมการหรือมีกรรมการเข้าใหม่ ฝ่ายจัดการจะจัดให้มีเอกสารและข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการเข้าใหม่ รวมถึงจัดให้มีการแนะนำลักษณะธุรกิจ และแนวทางการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้แก่กรรมการใหม่

คณะกรรมการบริษัทจะจัดให้มีการหมุนเปลี่ยนงานที่ได้รับมอบหมายตามความถนัดของผู้บริหารและพนักงาน โดยพิจารณาตามความเหมาะสมของงานและเวลาเป็นหลัก โดยกรรมการผู้จัดการจะกำหนดช่วงเวลาและพิจารณาผลการปฏิบัติงานดังกล่าวเพื่อเป็นแผนพัฒนาและสืบทอดงานของบริษัท ทั้งนี้ เพื่อพัฒนาผู้บริหารและพนักงานให้มีความรู้ความสามารถในการทำงานมากขึ้นและให้สามารถทำงานแทนกันได้

การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

1. กรรมการอิสระ

บริษัทฯ กำหนดองค์ประกอบคณะกรรมการบริษัทให้ประกอบด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมดของบริษัทฯ โดยที่คณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เป็นผู้แต่งตั้งกรรมการอิสระ เข้าร่วมในคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้ บริษัทฯ มีนโยบายแต่งตั้งกรรมการอิสระไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของกรรมการทั้งหมด และมีกรรมการอิสระอย่างน้อย 3 คน

หลักเกณฑ์ในการคัดเลือกกรรมการอิสระอิงตามหลักเกณฑ์การคัดเลือกกรรมการบริษัทโดยคุณสมบัติของผู้ที่จะมาทำหน้าที่เป็นกรรมการอิสระ พิจารณาจากคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของกรรมการตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง โดยกรรมการอิสระจะมีคุณวุฒิการศึกษา ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน ประสบการณ์ทำงาน และความเหมาะสมอื่นๆ ประกอบกัน เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการของบริษัทต่อไป ทั้งนี้ หากมีกรรมการอิสระคนหนึ่งคนใดพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ คณะกรรมการบริษัทอาจแต่งตั้งกรรมการอิสระที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนดข้างต้นเข้ามาดำรงตำแหน่งแทน โดยกรรมการอิสระที่เข้าเป็นกรรมการแทนจะอยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการอิสระที่ตนแทน

ทั้งนี้ กรรมการอิสระจะต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

1) ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้นๆ ด้วย

2) ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปี ก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงานกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

3) ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมาย ในลักษณะที่เป็น บิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นกรรมการ ผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย

4) ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้จรรยาบรรณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ยื่นขออนุญาตต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

5) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯสังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

6) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมาย หรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่าสองล้านบาทต่อปีจากบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

7) ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่

8) ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อยหรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย

9) ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทฯ

2. กรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เป็นผู้แต่งตั้งกรรมการตรวจสอบ โดยมีจำนวนอย่างน้อย 3 ท่าน และกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 ท่าน จะต้องเป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอสำหรับทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน โดยที่กรรมการตรวจสอบแต่ละรายจะต้องเป็นกรรมการอิสระ และต้องไม่เป็นกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการของบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ไม่เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมบริษัท ไม่เป็นกรรมการของบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย หรือบริษัทย่อยลำดับเดียวกันเฉพาะที่เป็นบริษัทจดทะเบียน และมีหน้าที่ในลักษณะที่กำหนดไว้ในประกาศตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยว่าด้วยคุณสมบัติและขอบเขตการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ

3. คณะกรรมการบริษัท

บริษัทมีคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และบริษัทภิบาล ที่ดูแลการคัดเลือกบุคคลที่เหมาะสมเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารของบริษัทฯ ซึ่งมีกระบวนการสรรหากรรมการหรือผู้บริหารของบริษัทฯ โดยให้ผู้ถือหุ้นใหญ่ และ/หรือตัวแทนผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของแต่ละกลุ่ม ผู้ทรงคุณวุฒิตามสายงานที่เกี่ยวข้อง กรรมการ กรรมการอิสระ และผู้บริหารของบริษัทฯ ร่วมกันเสนอรายชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติ ประสบการณ์ ศักยภาพ โดยจะพิจารณาให้ความสำคัญต่อผู้มีทักษะ ประสบการณ์ที่มีความจำเป็นต่อการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ รวมถึงพิจารณาถึงขนาด ประเภท และความซับซ้อนของธุรกิจ และอุตสาหกรรมหลักที่บริษัทดำเนินการอยู่ โดยจะพิจารณาจากคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

- 1) กรรมการต้องเป็นบุคคลที่มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการประกอบธุรกิจ มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจและมีเวลาเพียงพอในการทำงานให้กับบริษัทฯ อย่างเต็มที่
- 2) กรรมการต้องมีคุณสมบัติครบถ้วน ไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัดและกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และต้องไม่มีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมในการบริหารจัดการกิจการที่มีมหาชนเป็นผู้ถือหุ้นตามที่คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ประกาศกำหนด
- 3) ในกรณีของการพิจารณาสรรหากรรมการอิสระ กรรมการอิสระจะต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทและหลักเกณฑ์ที่สำนักงาน ก.ล.ด. กำหนด นอกจากนี้ ในกรณีหากกรรมการอิสระเดิมที่จะกลับเข้าดำรงตำแหน่งอีกครั้ง ควรมีวาระการดำรงตำแหน่งต่อเนื่องนับจากวันที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระครั้งแรกไม่เกิน 9 ปี ในกรณีที่จะแต่งตั้งให้กรรมการอิสระนั้นดำรงตำแหน่งต่อไปจะมีการพิจารณาอย่างสมเหตุสมผลถึงความจำเป็นดังกล่าวด้วย
- 4) กรรมการไม่สามารถประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทฯ หรือเข้าเป็นหุ้นส่วน หรือกรรมการในนิติบุคคลอื่นที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทฯ ไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ของตนหรือประโยชน์ของบุคคลอื่น เว้นแต่จะแจ้งให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้ง
- 5) พิจารณาการอุทิศเวลาของกรรมการ โดยหากเป็นกรรมการเดิมที่จะกลับเข้าดำรงตำแหน่งอีกครั้ง ควรพิจารณาจากผลการปฏิบัติงานในช่วงที่ดำรงตำแหน่ง รวมถึงพิจารณาถึงจำนวนบริษัทที่กรรมการแต่ละคนไปดำรงตำแหน่งให้เหมาะสมกับลักษณะหรือสภาพธุรกิจของบริษัท ซึ่งไม่ควรเกิน 5 บริษัทจดทะเบียน เพื่อให้มั่นใจว่าประสิทธิภาพการทำงานจะไม่ลดลง

ทั้งนี้ บริษัทกำหนดหลักเกณฑ์และขั้นตอนในการแต่งตั้งและถอดถอนกรรมการบริษัทฯ โดยมีรายละเอียดดังนี้

- 1) คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการจำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน โดยกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดจะต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร
- 2) ให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเลือกตั้งกรรมการบริษัทตามหลักเกณฑ์ และวิธีการดังต่อไปนี้
 - (1) ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง
 - (2) ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมดเลือกตั้งบุคคลเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ ในกรณีที่เลือกตั้งบุคคลหลายคนเป็นกรรมการ จะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้
 - (3) ในกรณีเลือกตั้งบุคคลหลายคนเป็นกรรมการ ให้บุคคลที่ได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ประธานที่ประชุมเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด

- 3) ในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการออกจากตำแหน่งจำนวนหนึ่งในสาม ถ้าจำนวนกรรมการไม่สามารถแบ่งออกให้เป็นสามส่วนได้ ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดจำนวนหนึ่งในสาม โดยกรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่ง อาจได้รับเลือกให้กลับเข้ามารับตำแหน่งอีกได้ ทั้งนี้ กรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรกและปีที่สองภายหลังจดทะเบียนบริษัทนั้น ให้จับสลากกัน ในส่วนของปีต่อไปให้กรรมการคนที่ยื่นใบลาออกต่อบริษัท โดยการลาออกดังกล่าวจะมีผลนับตั้งแต่วันที่ใบลาออกไปถึงบริษัท
- 4) กรรมการคนใดจะลาออกจากตำแหน่งให้ยื่นใบลาออกต่อบริษัท โดยการลาออกดังกล่าวจะมีผลนับตั้งแต่วันที่ใบลาออกไปถึงบริษัท
- 5) ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการบริษัทเลือกบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัดและกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์เข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมคณะกรรมการบริษัทคราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการผู้นั้นจะเหลือน้อยกว่าสองเดือน โดยบุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนดังกล่าวจะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการที่ตนเข้ามาแทน โดยมติของคณะกรรมการตามความในวรรคข้างต้นจะต้องประกอบด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนกรรมการที่ยังเหลืออยู่
- 6) ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอาจลงมติให้กรรมการคนใดออกจากตำแหน่งก่อนถึงคราวออกตามวาระได้ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียง และมิฉะนั้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง

สำหรับแนวทางในการพิจารณาผู้ได้รับเสนอชื่อให้เป็นกรรมการ คณะกรรมการสรรหา คำตอบแทน และบรรษัทภิบาล ควรกำหนดแนวทางโดยคำนึงถึงองค์ประกอบ (ปรับปรุงในมติคณะกรรมการเมื่อวันที่ 17 ธันวาคม 2563)

1. ความรู้ความชำนาญที่ต้องการให้มีในคณะกรรมการ เพื่อให้กรรมการสามารถกำหนดกลยุทธ์และนโยบาย รวมทั้งกำกับดูแลให้มีการปฏิบัติตามกลยุทธ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2. ความหลากหลายของกรรมการ คณะกรรมการสรรหาฯ ได้ใช้หลักเกณฑ์การสรรหาโดยคำนึงถึงความรู้ความชำนาญเฉพาะด้านของคณะกรรมการ (Board Skill Matrix) เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาสรรหากรรมการที่จะครบกำหนดออกจากตำแหน่งตามวาระ โดยจะประกอบด้วยความรู้ความชำนาญ แบ่งเป็นด้าน

- 1 การบริหารจัดการ และการดำเนินธุรกิจ
- 2 ประสบการณ์ในธุรกิจ และอุตสาหกรรมเดียวกันกับบริษัท
- 3 ความรู้ ความสามารถด้านการเงิน และบัญชี
- 4 ความรู้ด้านสถิติ
- 5 ความรู้ด้านการบริหารความเสี่ยง
- 6 ความรู้ด้านกฎหมาย
- 7 ความรู้ด้านบรรษัทภิบาล
- 8 ความรู้/ประสบการณ์ การตลาด
- 9 ความรู้/ประสบการณ์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

การกำหนดคำตอบแทนกรรมการบริษัท

คำตอบแทนกรรมการคือค่าเบี้ยประชุมและโบนัสประจำปี ซึ่งจะต้องอยู่ในเกณฑ์เฉลี่ยเมื่อเทียบกับอุตสาหกรรมเดียวกัน โดยจะคำนึงถึงความเพียงพอต่อการปฏิบัติหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท โดยกรรมการที่เป็นผู้บริหารขอสิทธิในการรับค่าเบี้ยประชุม ส่วนผู้บริหารจะได้รับผลตอบแทนที่เป็นเงินเดือนและโบนัสประจำปี โดยพิจารณาจากผลการดำเนินงานของบริษัทเป็นสำคัญ ทั้งนี้ คำตอบแทนรายปีของคณะกรรมการและผู้บริหารจะต้องไม่เป็นจำนวนที่แตกต่างอย่างมีนัยสำคัญ เมื่อเทียบกับผลตอบแทนของโดยเฉลี่ยของคณะกรรมการและผู้บริหารของบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยจะคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นเป็นหลัก

บริษัทฯ มีกระบวนการกำหนดคำตอบแทนกรรมการโดยให้ที่ประชุมคณะกรรมการเป็นผู้กำหนดอัตราคำตอบแทนตามหลักเกณฑ์การกำหนดคำตอบแทนคณะกรรมการบริษัทข้างต้น และจะต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีของบริษัท รวมถึงมีการเปิดเผยคำตอบแทนที่จ่ายให้กรรมการตามรูปแบบที่สำนักงาน ก.ล.ต. กำหนด

4. ผู้บริหาร

บริษัทฯ มีนโยบายในการสรรหาผู้ที่เหมาะสมในการเข้ามาเป็นผู้บริหารของบริษัท โดยคัดเลือกบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และมีประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ ซึ่งจะดำเนินการคัดเลือกตามระเบียบที่เกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคล และจะต้องได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทฯ หรือบุคคลที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

บริษัทฯ จึงมีกระบวนการสรรหาและแต่งตั้งผู้บริหารของบริษัทดังนี้

- การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการผู้จัดการ

บริษัทมีขั้นตอนกระบวนการสรรหาและแต่งตั้งกรรมการผู้จัดการโดยการให้ผู้ถือหุ้นรายใหญ่และ/หรือตัวแทนผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของแต่ละกลุ่ม ผู้ทรงคุณวุฒิตามสายงานที่เกี่ยวข้อง กรรมการ และผู้บริหารสามารถเสนอรายชื่อบุคคลผู้มีความรู้ความสามารถและศักยภาพที่จะดำรงตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้พิจารณาคัดเลือกและอนุมัติแต่งตั้งบุคคลเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ

- การสรรหาและแต่งตั้งผู้บริหารในระดับที่ต่ำกว่ากรรมการผู้จัดการ

กรรมการผู้จัดการ มีอำนาจในการสรรหาและแต่งตั้งบุคคลที่มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ในธุรกิจของบริษัทเข้าเป็นผู้บริหารในระดับที่ต่ำกว่ากรรมการผู้จัดการและพนักงานในระดับต่าง ๆ ภายใต้กรอบและนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้ ทั้งนี้ การแต่งตั้งหัวหน้าหรือผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับงานด้านการตรวจสอบและควบคุมภายในจะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบก่อน

การกำหนดค่าตอบแทนผู้บริหาร

ผู้บริหารบริษัทจะได้รับผลตอบแทนที่เป็นเงินเดือนและโบนัสประจำปี โดยพิจารณาจากผลการดำเนินงานของบริษัทเป็นสำคัญ โดยมีกระบวนการกำหนดค่าตอบแทนผู้บริหารของบริษัทดังนี้

- ค่าตอบแทนกรรมการผู้จัดการ

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้มีสิทธิเสนอและพิจารณาอนุมัติการกำหนดค่าตอบแทนของกรรมการผู้จัดการ ทั้งนี้ ค่าตอบแทนรายปีของกรรมการผู้จัดการจะต้องไม่เป็นจำนวนที่แตกต่างอย่างมีนัยสำคัญเมื่อเทียบกับผลตอบแทนโดยเฉลี่ยของผู้บริหารของบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

- ค่าตอบแทนผู้บริหารในระดับที่ต่ำกว่ากรรมการผู้จัดการ

กรรมการผู้จัดการเป็นผู้มีสิทธิเสนอและพิจารณาอนุมัติการกำหนดค่าตอบแทนของผู้บริหารของบริษัทฯ ในระดับที่ต่ำกว่ากรรมการผู้จัดการภายใต้กรอบและนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้ ทั้งนี้ ค่าตอบแทนรายปีของผู้บริหารดังกล่าวจะต้องไม่เป็นจำนวนที่แตกต่างอย่างมีนัยสำคัญเมื่อเทียบกับผลตอบแทนโดยเฉลี่ยของผู้บริหารของบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการ

การเข้าร่วมประชุมของกรรมการแต่ละท่าน สามารถสรุปได้ดังนี้

จำนวนเข้าร่วมประชุม / จำนวนการประชุมทั้งหมดที่กรรมการต้องเข้าร่วม (ครั้ง) ปี 2564

ชื่อ	คณะกรรมการ บริษัท (6 ครั้ง)	คณะกรรมการ ตรวจสอบ (5 ครั้ง)	คณะกรรมการ บริหารความเสี่ยง (2 ครั้ง)	คณะกรรมการ สรรหา ค่าตอบแทน และ บรรษัทภิบาล (2 ครั้ง)	การประชุม ผู้ถือหุ้น (2 ครั้ง)
1. นายชยวัฒน์ พิเศษสิทธิ์	6/6	-	-	2/2	2/2
2. นายประวิทย์ ศรีบัณฑิตมงคล	6/6	-	2/2	-	2/2
3. นางพูนสุข พิเศษสิทธิ์	6/6	-	2/2	-	2/2
4. นายสงวน ศรีนคารินทร์	6/6	-	-	-	2/2
5. พลตำรวจเอกวิเชียร พจน์โพธิ์ศรี	6/6	5/5	-	-	2/2
6. รศ.ดร.ธีระพร วีระถาวร	6/6	5/5	-	2/2	2/2
7. นายธีรรัช โปษยานนท์	6/6	5/5	2/2	2/2	2/2

นอกจากนี้ บริษัทได้จัดให้มีการประชุมระหว่างกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุม ในช่วงภายหลังเสร็จสิ้นการประชุมคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำและในกรณีที่มีความจำเป็น เพื่อร่วมกันหารือในประเด็นต่างๆที่สำคัญ และเปิดโอกาสให้กรรมการบริษัทที่ไม่เป็นผู้บริหารสามารถแสดงความคิดเห็นได้อย่างอิสระ ทั้งนี้ ในปี 2564 ได้จัดการประชุมโดยไม่มีคณะผู้บริหารในวันที่ 17 ธันวาคม 2564

คำตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

คณะกรรมการสรรหา คำตอบแทน และบรรษัทภิบาล พิจารณาคำตอบแทนกรรมการโดยคำนึงถึงความเป็นธรรมและเหมาะสม สะท้อนถึงหน้าที่ความรับผิดชอบ และพิจารณาเปรียบเทียบกับอัตราค่าตอบแทนของบริษัทอื่นที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกันหรือใกล้เคียงกับบริษัทฯ

1. คำตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

คำตอบแทนกรรมการ

ในปี 2564 คณะกรรมการได้พิจารณาทบทวน และนำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2564 เพื่อพิจารณาอนุมัติการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการประจำปี 2564 โดยมีอัตราโครงสร้างค่าตอบแทนดังนี้

1. ค่าเบี้ยประชุม

คำตอบแทนในรูปแบบเบี้ยประชุม	ปี 2564
คณะกรรมการบริษัท และ คณะกรรมการตรวจสอบ (ต่อครั้ง/ต่อคน)	ประธานกรรมการ 30,000 บาท กรรมการ 20,000 บาท
คณะกรรมการสรรหาฯ และ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (ต่อครั้ง/ต่อคน)	ประธานกรรมการ 20,000 บาท กรรมการ 10,000 บาท

2. โบนัสประจำปี

คณะกรรมการสรรหา คำตอบแทน และบรรษัทภิบาลได้กำหนดให้กรรมการที่มีใช้ผู้บริหารของบริษัทฯ ได้รับโบนัสปีละ 1 ครั้ง โดยกรรมการที่เป็นผู้บริหารของบริษัทฯ สละสิทธิ์ในการรับเบี้ยประชุมและโบนัสประจำปีดังกล่าว ทั้งนี้ในปี 2564 บริษัทไม่มีการจ่ายโบนัสประจำปีให้กรรมการ แต่ได้กำหนดหลักเกณฑ์ในการจ่ายโบนัสประจำปีดังนี้

หลักเกณฑ์	จำนวนเงินโบนัส
- กำไรน้อยกว่า 50 ล้านบาท - กำไรมากกว่าสุทธิ 50-100 ล้านบาท - กำไรสุทธิมากกว่า 100-200 ล้านบาท - กำไรสุทธิ 200 ขึ้นไป	- กรรมการไม่ขอรับเงินโบนัส - จ่าย 100,000 - 200,000 บาท - จ่าย 200,000 - 400,000 บาท - แล้วแต่พิจารณา แต่รวมกันไม่เกิน 3 ล้านบาท

ในปี 2564 บริษัทฯ มีการจ่ายค่าตอบแทนให้กรรมการบริษัทฯ รวม 4 ราย จำนวน 920,000 บาท โดยเป็นคำตอบแทนในรูปของเบี้ยประชุม ทั้งนี้กรรมการที่เป็นผู้บริหารของบริษัทฯ สละสิทธิ์ในการรับเบี้ยประชุม และโบนัสดังกล่าว

คำตอบแทนกรรมการบริษัทฯ และกรรมการตรวจสอบ สำหรับปี 2564 สรุปได้ดังนี้

คำตอบแบบกรรมการปี 2564 (บาท)

ชื่อ	ตำแหน่ง	คณะกรรมการ ตรวจสอบ และ คณะกรรมการ สรรหา ค่า ตอบแทน และ บริษัทภิบาล				
		คณะกรรมการ บริษัท (6 ครั้ง)	การประชุม โดยไม่มี ฝ่ายจัดการ (5 ครั้ง)	คณะกรรมการ บริหารความเสี่ยง (2 ครั้ง)	ตอบแทน และ บริษัทภิบาล (2 ครั้ง)	รวม
1. นายชยวัฒน์ พิเศษสิทธิ์	ประธานคณะกรรมการ	-	-	-	-	-
2. นายประวิทย์ ศรีบัณฑิตมงคล	กรรมการ / กรรมการผู้จัดการ	-	-	-	-	-
3. นางพูนสุข พิเศษสิทธิ์	กรรมการ / รองกรรมการผู้จัดการ	-	-	-	-	-
4. นายสงวน ศรีนาครินทร์	กรรมการ	120,000	-	-	-	120,000
5. พลตำรวจเอกวิเชียร พจน์โพธิ์ศรี	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการอิสระ	180,000	120,000	-	-	300,000
6. รศ.ดร.ธีระพร วีระถาวร	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / ประธานกรรมการสรรหาฯ	120,000	80,000	-	40,000	240,000
7. นายธีรวัช โปษยานนท์	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ/ ประธานกรรมการบริหาร ความเสี่ยง	120,000	80,000	40,000	20,000	260,000

การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทฯ มีนโยบายการลงทุนและบริหารงานในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม ทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยจะลงทุนในธุรกิจที่มีความเกี่ยวเนื่อง ใกล้เคียง หรือก่อให้เกิดประโยชน์และสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัท เพื่อเสริมสร้างความมั่นคงและผลการดำเนินงานของบริษัท

นอกจากนี้ ในการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมนั้น บริษัทจะส่งตัวแทนของบริษัทซึ่งมีคุณสมบัติและประสบการณ์ที่เหมาะสมกับธุรกิจที่บริษัทเข้าลงทุนเข้าเป็นกรรมการในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมของบริษัทดังกล่าว โดยตัวแทนดังกล่าวอาจเป็นประธานกรรมการ กรรมการผู้จัดการ กรรมการ ผู้บริหารระดับสูง หรือบุคคลใด ๆ ของบริษัทที่ปราศจากผลประโยชน์ขัดแย้งกับธุรกิจของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมเหล่านั้น ทั้งนี้ เพื่อให้บริษัทสามารถควบคุมดูแลกิจการ และการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมได้เสมือนเป็นหน่วยงานหนึ่งของบริษัท บริษัทจึงกำหนดให้ตัวแทนของบริษัทจะต้องบริหารจัดการธุรกิจของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมให้เป็นไปตามระเบียบและกฎเกณฑ์ซึ่งกำหนดไว้ในข้อบังคับ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วมนั้น ๆ นอกจากนี้ การส่งตัวแทนเพื่อเป็นกรรมการในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมดังกล่าวให้เป็นไปตามสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัท และ/หรือข้อตกลงร่วมกันในกรณีของบริษัทร่วม

ทั้งนี้ การขออนุมัติในการลงทุนของบริษัทจะต้องเป็นไปตามกฎ ระเบียบ หรือกฎเกณฑ์ว่าด้วยการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ตามที่ได้ประกาศโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ นอกจากนี้ บริษัทจะติดตามผลประกอบการและผลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมอย่างใกล้ชิด รวมถึงกำกับให้มีการจัดเก็บข้อมูลและบันทึกบัญชีของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมให้บริษัทตรวจสอบ

การติดตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในเรื่องการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทและจรรยาบรรณธุรกิจ พร้อมทั้งส่งเสริมให้เกิดการปฏิบัติอย่างแท้จริงเพื่อสร้างความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ในรอบปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้มีการติดตามเพื่อให้เกิดการปฏิบัติตามการกำกับดูแลกิจการที่ดีครอบคลุมเรื่อง 1) การดูแลพนักงาน และไม่เลือกปฏิบัติ 2) การดูแลสิ่งแวดล้อม สุขอนามัยและความปลอดภัยภายในองค์กร 3) การต่อต้านการแข่งขันที่ไม่เป็นธรรม 4) การรักษาความปลอดภัยของข้อมูล ซึ่งผลการติดตามพบว่าบริษัทได้ดำเนินการตามแนวทางของแต่ละประเด็นได้อย่างครบถ้วนแล้ว และบริษัทยังได้ติดตามการปฏิบัติตามการกำกับดูแลกิจการที่ดี อีก 4 ประเด็น ดังนี้

1. การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทฯ มีการกำหนดมาตรการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นจากการทำรายการระหว่างกันของบริษัทฯ และบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ว่าผู้มีส่วนได้เสียในเรื่องใดจะไม่สามารถเข้ามามีส่วนในการอนุมัติรายการดังกล่าว โดยคณะกรรมการบริษัทจะต้องดูแลให้บริษัทปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุนและตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยที่เกี่ยวข้อง รวมตลอดถึงการปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่สำคัญของบริษัทฯ รวมทั้งปฏิบัติตามมาตรฐานบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีโดยเคร่งครัด ในปีที่ผ่านมาบริษัทฯ ไม่มีประเด็นความขัดแย้งทางผลประโยชน์

2. การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการป้องกันการใช้อ้างอิงข้อมูลภายในของบริษัทฯ โดยบริษัทมีนโยบายห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทนำความลับและ/หรือข้อมูลภายในของบริษัทที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชนไปเปิดเผยหรือแสวงหาประโยชน์แก่ตนเองหรือผู้อื่นไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม และไม่อาจจะได้รับผลตอบแทนหรือไม่ก็ตาม รวมทั้งต้องไม่ทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทโดยใช้ข้อมูลภายใน ทั้งนี้ บริษัทได้กำหนดแนวทางป้องกันการใช้อ้างอิงข้อมูลภายใน ดังนี้

- 1) ให้ความรู้แก่กรรมการและผู้บริหารของบริษัทเกี่ยวกับหน้าที่ในการรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของตนเอง คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 และบทกำหนดโทษตามมาตรา 275 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) รวมทั้งการรายงานการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งหลักทรัพย์ของตนเอง คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 246 และบทกำหนดโทษตามมาตรา 298 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม)
- 2) กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัท รวมทั้งคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะจัดทำ และเปิดเผยรายงานการถือครองหลักทรัพย์ และรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 และบทกำหนดโทษตามมาตรา 275 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) และจัดส่งสำเนารายงานนี้ให้แก่บริษัทในวันเดียวกันกับที่ส่งรายงานต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
- 3) กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทและบริษัทย่อยที่ได้รับทราบข้อมูลภายในที่เป็นสาระสำคัญซึ่งมีผลหรืออาจมีผลต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหลักทรัพย์จะต้องงดการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทนับแต่วันสุดท้ายของแต่ละไตรมาสหรือวันสิ้นสุดของรอบระยะเวลาบัญชีของบริษัท (แล้วแต่กรณี) จนถึงวันซึ่งการเงินหรือข้อมูลภายในที่เกี่ยวข้องนั้นจะเปิดเผยต่อสาธารณชน และในช่วงเวลา 24 ชั่วโมงภายหลังจากที่ข้อมูลดังกล่าวของบริษัทได้เปิดเผยต่อสาธารณชนแล้ว และผู้ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลดังกล่าวจะต้องไม่เปิดเผยข้อมูลนั้นให้ผู้อื่นทราบจนกว่าจะได้รับการแจ้งข้อมูลนั้นต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทั้งนี้ หากมีการกระทำความผิดฝ่าฝืนระเบียบปฏิบัติดังกล่าวข้างต้น บริษัทจะถือเป็นความผิดทางวินัยตามข้อบังคับการทำงานของบริษัท โดยจะพิจารณาโทษตามควรแก่กรณี ตั้งแต่ การตักเตือนด้วยวาจา การตักเตือนเป็นหนังสือ การภาคทัณฑ์ ตลอดจนการเลิกจ้างให้พ้นสภาพการเป็นพนักงาน

3. การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทฯ ได้เข้าร่วมการประกาศเจตนารมณ์เป็นแนวร่วมปฏิบัติ (Collective Action Coalition) ของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต เป็นเครือข่ายองค์กรภาคีสีขาว ซึ่งยึดหลักธรรมาภิบาลในการดำเนินธุรกิจ ทำให้เกิดความโปร่งใส เป็นธรรม และสามารถตรวจสอบได้ ผู้มีส่วนได้เสียสามารถเข้าถึงข้อมูลต่างๆ ได้โดยไม่ถูกกีดกัน ทุกฝ่ายจะได้รับประโยชน์ร่วมกัน และทำให้เกิดเป็นกลไกการตรวจสอบซึ่งมีประสิทธิภาพ

ซึ่งในปี 2560 บริษัทได้รับการรับรองเป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริตจากโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (Collective Action Coalition) ตามที่บริษัทได้ผ่านกระบวนการประเมินตนเองว่ามีแนวนโยบายและมีแนวปฏิบัติป้องกันการทุจริตภายในองค์กรครบถ้วนตามเกณฑ์ที่ CAC กำหนด โดยบริษัทฯ ได้มีการรับการต่ออายุรับรอง เป็นครั้งที่ 2 ระหว่างวันที่ 30 มิถุนายน 2563 ถึงวันที่ 29 มิถุนายน 2566

บริษัทฯ ได้มีการดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน ดังนี้

1. บริษัทฯ ได้สื่อสารไปทั้งระดับกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทฯ โดยกำหนดให้การดำเนินการทุกกระบวนการอยู่ในขอบเขตกฎหมายอย่างเคร่งครัด หรือถ้าเกิดข้อผิดพลาดในกระบวนการการดำเนินงาน เนื่องจากความประมาท รู้เท่าไม่ถึงการณ์ ก็ได้รับโทษจากภาครัฐ โดยไม่มีการวิงวอนให้พ้นผิด
2. บริษัทฯ จัดให้มีช่องทางการรายงานหากมีการพบเห็นการฝ่าฝืนนโยบาย หรือพบเห็นการกระทำทุจริตคอร์รัปชัน และมีมาตรการคุ้มครองให้แก่ผู้รายงานทั้งนี้ บริษัทฯ ได้เปิดเผยรายละเอียดของนโยบายและการดำเนินการเพื่อป้องกันการมีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชันไว้ในเว็บไซต์ของบริษัทฯ ภายใต้หัวข้อ “การกำกับดูแลกิจการที่ดี” link ข้อมูล ฉบับเต็ม : <https://investor-th.kingsmen-cmti.com/corporate-governance/>

4. การแจ้งเบาะแส

บริษัทฯ ได้เปิดช่องทางให้ผู้มีส่วนได้เสียสามารถแจ้งเบาะแสและร้องเรียนผ่านช่องทางที่บริษัทฯ จัดไว้ผ่าน E-mail และโทรศัพท์ โดยมีคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งมีความเป็นอิสระจากฝ่ายจัดการเป็นผู้พิจารณาและมีเลขาธิการบริษัททำหน้าที่กลั่นกรองเบาะแส ข้อร้องเรียนดังกล่าว ในปีที่ผ่านมา ไม่มีข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตหรือละเมิดนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัท



8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปีที่ผ่านมา

ชื่อ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม / จำนวนครั้งที่มีการประชุม
1. พลตำรวจเอกวิเชียร พจน์โพธิ์ศรี	ประธานกรรมการตรวจสอบ	5/5
2. รศ.ดร.ธีระพร วีระถาวร	กรรมการตรวจสอบ	5/5
3. นายธีรรัช โปษยานนท์	กรรมการตรวจสอบ	5/5

ในปีที่ผ่านมาคณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขต หน้าที่และความรับผิดชอบตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ซึ่งสอดคล้องกับข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ในปี 2564 คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุมทั้ง สั้น 4 ครั้ง ได้มีการหารือและแลกเปลี่ยนข้อคิดเห็นกับฝ่ายจัดการและผู้ตรวจสอบภายใน และประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่ฝ่ายจัดการ จำนวน 1 ครั้ง เพื่อปรึกษาหารืออย่างอิสระในสาระสำคัญของการจัดทำงบการเงินและแผนการสอบบัญชีประจำปี คณะกรรมการตรวจสอบปฏิบัติหน้าที่โดยใช้ความรู้ความสามารถที่หลากหลายเพื่อตอบสนองการดำเนินธุรกิจด้วยความระมัดระวังรอบคอบ เป็นอิสระ และสอดคล้องตามที่ได้ระบุไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท ในการให้ความเห็นและข้อเสนอแนะเพื่อประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างเท่าเทียมกัน และมีความเห็นว่าบริษัทมีรายงานข้อมูลทางการเงินและการดำเนินงานอย่างถูกต้อง สอดคล้องกับมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป และมาตรฐานการรายงานทางการเงินมีการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างเพียงพอ มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและการตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิภาพ มีการปฏิบัติงานที่สอดคล้องตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมทั้งมีการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจอย่างครบถ้วน

8.3 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่นๆ

8.3.1 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ มีจำนวน 3 ท่าน ดังนี้

ชื่อ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม / จำนวนครั้งที่มีการประชุม
1. นายธีรรัช โปษยานนท์	ประธาน	2/2
2. นายประวิทย์ ศรีบัณฑิตมงคล	กรรมการ	2/2
3. นางพูนสุข พิเศษสิทธิ์	กรรมการ	2/2

ในปีที่ผ่านมาคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตอำนาจหน้าที่กำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยง และให้นำเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณานุมัติกำหนดแผนจัดการความเสี่ยงและกระบวนการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร รวมทั้งติดตาม กำกับ ดูแล เป็นประจำทุกปี เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการบริหารความเสี่ยงเหมาะสมต่อเหตุการณ์ และนำไปปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ

8.3.2 คณะกรรมการสรรหา ค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 คณะกรรมการสรรหา ค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล มีจำนวน 3 ท่าน ดังนี้

ชื่อ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม / จำนวนครั้งที่มีการประชุม
1. รศ.ดร.ธีระพร วีระถาวร	ประธาน	2/2
2. นายธีรรัช โปษยานนท์	รองประธาน	2/2
3. นายชยวัฒน์ พิเศษสิทธิ์	กรรมการ	2/2

ในปีที่ผ่านมาคณะกรรมการสรรหาฯ ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบดังนี้

ด้านการสรรหา

- สรรหาและเสนอบุคคลผู้ที่เหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการ แทนกรรมการที่ครบวาระประจำปี เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการและที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่ออนุมัติ
- สรรหาและเสนอบุคคลผู้ที่เหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการแทนกรรมการที่ลาออกหรือพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระเพื่อเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการเพื่ออนุมัติ
- สรรหาและเสนอบุคคลผู้ที่เหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการในคณะกรรมการชุดย่อยเพื่อเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการเพื่ออนุมัติ

ด้านค่าตอบแทน

- กำหนดนโยบายจ่ายค่าตอบแทนและผลประโยชน์อื่น รวมถึงจำนวนค่าตอบแทนและผลประโยชน์อื่นให้แก่กรรมการ และผู้มีอำนาจในการจัดการโดยมีหลักเกณฑ์ที่ชัดเจน โปร่งใส โดยเปรียบเทียบกับสภาพอุตสาหกรรม ภาวะเศรษฐกิจ ผลประกอบการของบริษัทฯ และปัจจัยอื่นๆ และนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ และ/หรือ นำเสนอเพื่อขอความเห็นชอบจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นแล้วแต่กรณี
- ดูแลให้กรรมการบริษัทและผู้มีอำนาจในการจัดการได้รับผลตอบแทนที่เหมาะสมกับหน้าที่และความรับผิดชอบ
- กำหนดแนวทางในการประเมินผลงานของกรรมการบริษัทและผู้มีอำนาจในการจัดการเพื่อพิจารณาผลตอบแทนประจำปี
- เปิดเผยนโยบายเกี่ยวกับการกำหนดค่าตอบแทนและเปิดเผยค่าตอบแทนในรูปแบบต่างๆ รวมทั้งจัดทำรายงานการกำหนดค่าตอบแทน โดยอย่างน้อยต้องมีรายละเอียดเกี่ยวกับเป้าหมาย การดำเนินงาน และความเห็นของคณะกรรมการสรรหาฯ ไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท

ด้านบรรษัทภิบาล

- กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีจริยธรรมและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัทและนโยบายการดำเนินงานด้านกิจกรรมเพื่อสังคมเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาให้ความเห็นชอบ
- กำกับดูแลให้การปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ และฝ่ายบริหารให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและแนวปฏิบัติที่ดีของจริยธรรมและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ
- จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของคณะกรรมการ กรรมการรายบุคคล และคณะกรรมการชุดย่อย
- ทบทวนแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทโดยเปรียบเทียบกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของมาตรฐานสากลและของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาปรับปรุงอย่างสม่ำเสมอ

9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

9.1 ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบระบบควบคุมภายในของบริษัท

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2565 ซึ่งมีคณะกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุมด้วย คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ ตามแบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยการสอบถามข้อมูลจากฝ่ายบริหารในด้านต่าง ๆ 5 องค์ประกอบ ได้แก่ (1) องค์กรและสภาพแวดล้อมการควบคุม (2) การประเมินและบริหารความเสี่ยง (3) การควบคุมการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร (4) ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล และ (5) ระบบการติดตามและประเมินผล และพิจารณาร่วมกับรายงานการตรวจสอบภายในของบริษัทฯ ซึ่งจัดทำโดยผู้ตรวจสอบระบบควบคุมภายใน และรายงานข้อสังเกตและผลการติดตามของผู้สอบบัญชีในการประเมินประสิทธิภาพระบบควบคุมภายในทางบัญชีของบริษัทฯ จากการตรวจสอบงบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 จากการพิจารณาข้อมูลจากฝ่ายบริหารและรายงานการตรวจสอบและประเมินระบบควบคุมภายในจากผู้ตรวจสอบระบบควบคุมภายในอิสระนั้น คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่า บริษัทฯ ได้จัดให้มีการจัดการบริหารงานและระบบควบคุมภายในที่ดีเพียงพอ โดยผู้บริหารได้สนับสนุนให้พนักงานในองค์กรตระหนักถึงความสำคัญในการควบคุมภายใน และจัดให้มีบุคลากรอย่างเพียงพอเพื่อที่จะดำเนินการให้ระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ มีความเพียงพอและเหมาะสม รวมทั้ง สามารถปรับปรุงแก้ไขให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทฯ บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้และสอดคล้องกับกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยบริษัทฯ มีการกำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบอย่างชัดเจน รวมทั้ง ได้กำหนดระเบียบ ข้อบังคับ นโยบาย ระดับอำนาจการบริหารและระดับการอนุมัติรายการที่เหมาะสมอย่างเป็นลายลักษณ์อักษร นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้จัดให้มีส่วนตรวจสอบภายในที่มีความเป็นอิสระในการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายในโดยการว่าจ้างหน่วยงานภายนอก (Outsource) เข้ามาตรวจสอบระบบควบคุมภายใน ซึ่งจะรายงานโดยตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อสอบทานระบบปฏิบัติงานของกิจกรรมต่างๆ ให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของบริษัทฯ โดยรวม และสามารถควบคุมดูแลเรื่องการทำธุรกรรมกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งได้แก่ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง กับบุคคลดังกล่าวได้อย่างเพียงพอและเหมาะสม โดยสามารถป้องกันทรัพย์สินของบริษัทฯ จากการที่บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งกล่าวนา ไปใช้โดยมิชอบหรือโดยไม่อำนาจสำหรับการควบคุมภายในหัวข้ออื่น คณะกรรมการบริษัทเห็นว่า บริษัทฯ มีการควบคุมภายในที่เพียงพอแล้วเช่นกัน

นโยบายการดำเนินการตรวจสอบภายใน

บริษัทฯ มีนโยบายว่าจ้างผู้ตรวจสอบภายในซึ่งเป็นบุคคลภายนอก (Outsource) โดยในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2565 ที่ประชุมได้มีมติแต่งตั้งบริษัท ตรวจสอบภายในธรรมาภิบาล จำกัด ให้เป็นผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทฯ โดยได้มอบหมายให้นางสาวกชกร วนสวัสดิ์ เป็นผู้รับผิดชอบหลักในการปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทฯ ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคุณสมบัติของบริษัท ตรวจสอบภายในธรรมาภิบาล จำกัด แล้วเห็นว่ามีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ที่เพียงพอกับการปฏิบัติหน้าที่การเป็นผู้ตรวจสอบภายใน

ทั้งนี้ การพิจารณาอนุมัติแต่งตั้ง ถอดถอนหรือโยกย้ายผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทฯ จะต้องผ่านการคัดเลือกและได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบก่อน จากนั้นคณะกรรมการตรวจสอบจึงนำเสนอผู้ตรวจสอบภายในที่ผ่านการพิจารณาแล้วแก่ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาอนุมัติการว่าจ้างรวมถึงการเจรจาต่อรองในเรื่องค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง

รายการระหว่างกัน

1.รายละเอียดรายการระหว่างกันของบุคคลและนิติบุคคลที่เกี่ยวข้องกันที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

สำหรับรอบปีบัญชีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ มีการทำรายการกับบุคคลและนิติบุคคลที่เกี่ยวข้องกันที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ สามารถสรุปรายละเอียดและลักษณะความสัมพันธ์ได้ดังนี้

บริษัทที่อาจ มีความขัดแย้ง ทางผลประโยชน์	บริษัทที่เกิด รายการ	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ สำหรับปี 2564 (ล้านบาท)	ความจำเป็น/ หมายเหตุ
Kingsmen Creatives Ltd.	บริษัทฯ	เป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ร้อยละ 10	- ค่าธรรมเนียมในการใช้ เครื่องหมายการค้า (License Agreement) และมีรายการ ค้างชำระ จำนวน 3.57 ล้าน บาท - ค่าใช้จ่ายในการอบรม ยอด ค้างชำระ 0.03 ล้านบาท	3.57 0.03	- เป็นรายการธุรกรรมปกติ โดยค่าธรรมเนียมที่บริษัทฯ จ่าย เป็นไปตามข้อตกลง แห่งสัญญาอนุญาตให้ใช้ เครื่องหมายการค้ากับ Kingsmen Creatives Ltd. - เป็นรายการธุรกรรมปกติ โดยค่าบริการที่บริษัทฯ จ่าย เป็นไปตามอัตราที่ Kingsmen Creative ให้กับบริษัทในเครือ
Kingsmen Exhibits Pte Ltd.	บริษัทฯ	มี Kingsmen Creatives เป็นผู้ถือหุ้นร่วมกันซึ่งถือ หุ้นร้อยละ 10 ในบริษัทฯ และถือหุ้นร้อยละ 100 ใน Kingsmen Exhibits Pte Ltd.	- บริษัทฯ รับออกแบบตกแต่ง Gucci Window Display, Pop-up Store และมีรายการ ค้างรับ จำนวน 0.93 ล้านบาท	1.91	เป็นรายการธุรกรรมปกติโดย อัตราที่ตกลงกันเป็นไปตาม อัตราในท้องตลาด
Kingsmen Design Pte. Ltd.	บริษัทฯ	มี Kingsmen Creatives เป็นผู้ถือหุ้นร่วมกันซึ่งถือ หุ้นร้อยละ 10 ในบริษัทฯ และถือหุ้นร้อยละ 100 ใน Kingsmen Design Pte. Ltd.	- บริษัทฯ รับออกแบบตกแต่ง Gucci Window Display, Pop-up Store และมีรายการ ค้างรับ จำนวน 0.2 ล้านบาท	0.2	เป็นรายการธุรกรรมปกติโดย อัตราที่ตกลงกันเป็นไปตาม อัตราในท้องตลาด
คุณอารียา พิเศษสิทธิ์	บริษัทฯ	ญาติของกรรมการ และผู้ถือหุ้นของบริษัท	- ค่าเช่าโรงงานที่ศาลายา จังหวัดนครปฐม เพื่อเก็บ เฟอร์นิเจอร์และอุปกรณ์ต่างๆ ที่ใช้ในการจัดงานแสดงสินค้า และมีรายการค้างจ่ายจำนวน 0.11 ล้านบาท	1.19	เป็นราคาที่ตกลงร่วมกันตาม สัญญา และมีการเปรียบเทียบ ราคากับผู้ประเมินอิสระ

รายละเอียดการเช่าอสังหาริมทรัพย์เพื่อใช้ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ กับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน

บริษัทฯ ได้ทำสัญญากับ นางอารียา พิเศษสิทธิ์ เพื่อเช่าที่ดินเนื้อที่ 5 ไร่ ตั้งอยู่ที่ 83 ถนนหมู่บ้านบางเตย ตำบลบางเตย อำเภอสามปราชญ์ จังหวัดนครปฐม พื้นที่รวม 1,812 ตารางเมตร โดยบริษัทฯ ได้ทำสัญญาเช่า 10 ปี โดยมีอัตราดังนี้

ปีที่	อัตราค่าเช่า	ราคาผู้ประเมินอิสระ
1-3	83,000	83,452
4-6	91,300	91,797
7-10	100,430	100,977

จากตัวเลขค่าเช่าตามตารางนี้ จะแสดงให้เห็นว่าเป็นราคาเทียบเคียงได้กับราคาประเมินโดยผู้ประเมินอิสระ ซึ่งมีเงื่อนไขการชำระ
เงินที่เป็นปกติธุรกิจ และสัญญาเริ่มตั้งแต่ 1 กุมภาพันธ์ 2558 ถึง 31 มกราคม 2568 และสามารถต่อสัญญาได้อีกคราวละ 10 ปี

2. ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการระหว่างกัน

ในปี 2564 บริษัทฯ มีการทำรายการระหว่างกันกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกันที่สำคัญ ซึ่งการทำรายการดังกล่าวมีความจำเป็นและสมเหตุสมผล เนื่องจากเป็นการดำเนินธุรกิจตามปกติ และสนับสนุนธุรกิจปกติของบริษัทฯ โดยมีการกำหนดราคาของการทำรายการต่างๆที่สามารถเทียบเคียงได้กับราคาตลาด หรือราคาประเมินโดยผู้ประเมินอิสระ หรือเป็นอัตราค่าใดที่สามารถเทียบเคียงได้กับอัตราค่าที่บริษัทฯ ได้รับจากบุคคลภายนอก หรือเป็นราคาเดียวกันกับที่ Kingsmen Creatives Ltd. ได้ให้กับบริษัทในเครือ Kingsmen ซึ่งการทำรายการระหว่างกันต่างๆที่ผ่านมา ล้วนมีความสมเหตุสมผลและมีราคาที่ยุติธรรม

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณารายการระหว่างกันดังกล่าวข้างต้นแล้ว มีความเห็นว่ามีความจำเป็นและสมเหตุสมผล ตลอดจนเป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ

3. มาตรการหรือขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

บริษัทฯ กำหนดนโยบายและขั้นตอนในการทำรายการระหว่างกันของบริษัทฯและบริษัทย่อยกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในอนาคตกับบริษัทฯ อาทิ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน บริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อบังคับประกาศ และคำสั่งของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทั้งนี้ ผู้ที่มีส่วนได้เสียจะไม่สามารถเข้ามามีส่วนร่วมในการพิจารณาอนุมัติรายการดังกล่าวได้

ในกรณีที่กฎหมายกำหนดให้รายการระหว่างกันนั้นต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ บริษัทฯ จัดให้มีคณะกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุมเพื่อพิจารณาและให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นในการทำรายการและความสมเหตุสมผลของรายการนั้นๆ ทั้งนี้ ในการเข้าทำรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป และรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่ไม่เป็นเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป ให้เป็นไปตามหลักการดังนี้

ก. การทำรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้อนุมัติเป็นหลักการให้ฝ่ายจัดการสามารถอนุมัติการทำรายการระหว่างกันที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไประหว่างบริษัทฯและบริษัทย่อย กับกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องได้ หากรายการดังกล่าวนี้มีข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ตนมีสถานะเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง (แล้วแต่กรณี)

ทั้งนี้ บริษัทฯจะจัดทำรายงานสรุปการทำธุรกรรมดังกล่าวเพื่อรายงานในการประชุม คณะกรรมการตรวจสอบ และการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯทุกไตรมาส

ข. การทำรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่ไม่เป็นเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป

การทำรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่ไม่เป็นเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไปจะต้องได้รับการพิจารณาและให้ความเห็นโดยคณะกรรมการตรวจสอบก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป ทั้งนี้ ให้ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้งข้อบังคับ ประกาศ และคำสั่งของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน

ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้น บริษัทฯจะแต่งตั้งผู้เชี่ยวชาญอิสระหรือผู้สอบบัญชีของบริษัทฯเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าว เพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริษัทฯ หรือผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) ใช้เป็นข้อมูลประกอบการตัดสินใจ เพื่อให้มั่นใจว่าการเข้าทำรายการดังกล่าวมีความจำเป็นและมีความสมเหตุสมผล โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัทฯเป็นสำคัญ ทั้งนี้ บริษัทฯจะเปิดเผยรายการระหว่างกันไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี และหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ

4. นโยบายและแนวโน้มนำการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

บริษัทฯ คาดว่ารายการระหว่างกันที่เกิดจากการประกอบธุรกิจปกติและสนับสนุนธุรกิจปกติของบริษัทฯ เช่น การรับเหมาช่วง (Sub-contracts) ระหว่างบริษัทฯ กับบริษัทในเครือ Kingsmen การใช้ชื่อทางการค้าและเครื่องหมายการค้า Kingsmen การซื้ออุปกรณ์หรือบริการส่วนกลางที่ใช้ภายในบริษัทในเครือ Kingsmen และการเช่าสังหาริมทรัพย์เพื่อใช้ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ จะยังคงมีอยู่ต่อไป แต่สำหรับการค้าประกันเงินกู้ยืมให้แก่บริษัทฯ นั้น กรรมการและผู้จัดการจะยังคงค้าประกันเงินกู้ยืมให้แก่บริษัทฯ ต่อไป โดยไม่มีการคิดค่าตอบแทนใดๆ โดยรายการระหว่างกันที่ยังคงมีต่อไปหรืออาจเกิดขึ้นใหม่ในอนาคตจะมีการกำหนดนโยบายการคิดราคาระหว่างกันอย่างชัดเจน ตามราคาและเงื่อนไขตลาดที่เหมาะสม เป็นธรรม และไม่ก่อให้เกิดการถ่ายเทผลประโยชน์ รวมทั้งคำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัทฯ และบริษัทย่อยเป็นสำคัญ โดยคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ จะสอบทานและให้ความเห็นต่อรายการระหว่างกันที่เป็นรายการธุรกิจปกติหรือสนับสนุนธุรกิจปกติเป็นรายไตรมาส รายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตนั้นคณะกรรมการบริษัทจะต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้งข้อบังคับ ประกาศ และคำสั่งของคณะกรรมการกำกับดูแลตลาดทุนและตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการเกี่ยวโยงกันของบริษัท หรือบริษัทย่อยตามมาตรฐานการบัญชีที่กำหนดโดยสมาคมนักบัญชีและผู้สอบบัญชีรับอนุญาตแห่งประเทศไทย

การรับเหมาช่วง (Sub-Contractor) ระหว่างบริษัทฯ กับบริษัทในเครือ Kingsmen

บริษัทฯ ให้บริการรับเหมาช่วง (Sub-Contractor) แก่ลูกค้าของบริษัทในเครือ Kingsmen ที่ใช้บริการการออกแบบและงานตกแต่งในอาณาเขตที่บริษัทฯ ได้ให้บริการตามสัญญาที่ได้รับอนุญาตให้ใช้ชื่อทางการค้าและเครื่องหมายการค้า (License Agreement) โดยกลุ่มบริษัทในเครือ Kingsmen เป็นผู้รับงานทำสัญญา และรับเงินจากลูกค้า อย่างไรก็ตามบริษัทฯ และบริษัทในเครือ Kingsmen อาจมีเข้ารับและทำงานร่วมกันและมีข้อตกลงแบ่งปันผลประโยชน์จากกำไรที่ได้รับในบางงาน โดยคิดจากอัตรากำไรส่วนเพิ่ม (Profit Margin) ที่บริษัทจะได้รับจากงานดังกล่าว นั้น สามารถเทียบเคียงได้กับอัตรากำไรที่บริษัทฯ ได้รับจากบุคคลภายนอก

บริษัทฯ ใช้การรับเหมาช่วง (Sub-Contractor) จากบริษัทในเครือ Kingsmen โดยบริษัทฯ เป็นผู้ทำสัญญาและรับเงินลูกค้าโดยตรง และเช่นเดียวกัน บริษัทฯ อาจให้บริการรับเหมาช่วงในบางงานจากบริษัทในเครือ Kingsmen อาจมีการเข้ารับงานร่วมกันและแบ่งปันผลประโยชน์จากกำไรที่ได้รับในบางงาน ตามกำไรส่วนเพิ่ม (Profit Margin) ที่ทางบริษัทฯ ได้รับงานนั้น และสามารถเทียบเคียงอัตรากำไรที่บริษัท ได้รับจากบุคคลภายนอก

การใช้ชื่อและเครื่องหมายการค้า Kingsmen

บริษัทฯ มีข้อตกลงทำสัญญาร่วมกับ Kingsmen Creatives Ltd. (Singapore) เพื่อชำระค่าธรรมเนียมรายปีในการใช้ชื่อและเครื่องหมายการค้า Kingsmen โดยค่าธรรมเนียมเป็นไปตามสัญญา Corporate Service Agreement อนุญาตให้ใช้ชื่อทางการค้าและเครื่องหมายทางการค้า (License Agreement) โดยมีสูตรคำนวณอัตราค่าธรรมเนียมเป็นแบบอัตราที่ลดลงโดยคำนวณจากรายได้การให้บริการ แต่รวมแล้วไม่เกิน 148,000 เหรียญสิงคโปร์ต่อปี บริษัทมีภาระผูกพันต้องจ่ายค่าธรรมเนียมภายใต้สัญญาดังกล่าวตามอัตราที่ตกลงร่วมกัน ซึ่งอัตราดังกล่าวเป็นอัตราเดียวกันกับที่ Kingsmen Creatives Ltd. ได้ให้กับบริษัทในเครือ Kingsmen ทั่วไป

งบการเงิน และรายงาน ของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564





บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ คณะกรรมการและผู้ถือหุ้นบริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของบริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (“กลุ่มบริษัท”) ซึ่งประกอบด้วยการแสดงฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม งบแสดงการเปลี่ยนแปลง ส่วนของผู้ถือหุ้นรวม และงบกระแสเงินสดรวม สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินรวม รวมถึงสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ และได้ตรวจสอบงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน) ด้วยเช่นกัน

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของบริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และเฉพาะกิจการของบริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน) โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ใน วรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทตามข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่นๆ ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดเหล่านี้ ข้าพเจ้าเชื่อว่า หลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินโดยรวมและการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแตกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

AST MASTER**บริษัท เอสที มาสเตอร์ จำกัด**

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบพร้อมวิธีการตรวจสอบสำหรับแต่ละเรื่องมีดังต่อไปนี้

การรับรู้รายได้งานบริการตกแต่งสถานที่

กลุ่มบริษัทรับรู้รายได้งานบริการตกแต่งสถานที่ซึ่งถือเป็นภาระที่ต้องปฏิบัติให้เสร็จสิ้นตลอดช่วงระยะเวลาการปฏิบัติงาน โดยมีการวัดความสำเร็จของการปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติให้เสร็จสิ้นสมบูรณ์ด้วยวิธีปัจจัยนำเข้า ซึ่งเป็นการวัดระดับความก้าวหน้าของการปฏิบัติงานที่อ้างอิงจากอัตราส่วนของต้นทุนงาน โครงการที่เกิดขึ้นของงานที่ทำเสร็จจนถึงปัจจุบันกับประมาณการต้นทุนงานโครงการทั้งสิ้น โดยกลุ่มบริษัทได้เปิดเผยนโยบายการรับรู้รายได้จากงานบริการตกแต่งสถานที่ไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 4.13 กลุ่มบริษัทรับรู้รายได้จากงานบริการตกแต่งสถานที่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเป็นจำนวนเงินที่มีสาระสำคัญเมื่อเปรียบเทียบกับรายได้รวมของกลุ่มบริษัท (คิดเป็นร้อยละ 61.7 ของยอดขายได้รวมของกลุ่มบริษัท) ตามที่เปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 32 ข้าพเจ้าให้ความสำคัญกับเรื่องนี้เนื่องจากการรับรู้รายได้ของงานบริการตกแต่งสถานที่ขึ้นอยู่กับดุลพินิจและสมมติฐานที่สำคัญของผู้บริหารในการประมาณระดับความก้าวหน้าของงานบริการตกแต่งสถานที่ซึ่งเป็นรายการที่มีสาระสำคัญต่องบการเงิน

วิธีการปฏิบัติงานของข้าพเจ้าเกี่ยวข้องกับสมมติฐานที่ผู้บริหารใช้สำหรับการรับรู้รายได้งานบริการตกแต่งสถานที่ วิธีการดังกล่าวประกอบด้วย

- ทำความเข้าใจและประเมินวิธีการประมาณการต้นทุนของผู้บริหาร โดยเฉพาะสมมติฐานสำคัญที่เกี่ยวข้องกับคำตอบแทนที่จะได้รับ ผลการดำเนินงานในอดีตและผลการประมาณการของสัญญาที่มีลักษณะและมูลค่าใกล้เคียงกัน รวมทั้งทดสอบการควบคุมภายในเกี่ยวกับกระบวนการจัดทำประมาณการต้นทุนงานโครงการซึ่งเกี่ยวข้องกับต้นทุนงานโครงการตามสัญญาที่ประมาณไว้และการเปลี่ยนแปลงต้นทุนงานโครงการ ทดสอบการจัดทำประมาณการโดยการสอบถามผู้รับผิดชอบโครงการในรายละเอียดและสุ่มตรวจสอบหลักฐานสนับสนุนที่เกี่ยวข้อง
- ทดสอบการปฏิบัติตามระบบการควบคุมภายในของวงจรรายได้และลูกหนี้ และวงจรรายจ่ายและเจ้าหนี้สำหรับงานโครงการ
- ตรวจสอบเอกสารรับงานจากลูกค้า รายงานการประชุมระหว่างบริษัทกับลูกค้า ตรวจสอบข้อความสำคัญในสัญญาเพื่อประเมินว่ามีข้อความที่อาจส่งผลกระทบต่อประมาณการหรือไม่ อาทิเช่น ความต้องการที่หลากหลายของลูกค้า การแบ่งปันต้นทุนส่วนเพิ่มหรือส่วนที่ประหยัดได้ ความเสียหาย และคำตอบแทนหากทำเสร็จก่อนหรือหลังกำหนด
- เปรียบเทียบอัตรากำไรขั้นต้นตั้งแต่เริ่มโครงการจนถึงปัจจุบันเพื่อวิเคราะห์และประเมินความเหมาะสมของประมาณการต้นทุนงานโครงการ
- ตรวจสอบต้นทุนงานโครงการที่เกิดขึ้นจริงกับเอกสารประกอบรายการ ทดสอบการคำนวณระดับความก้าวหน้าของงานจากต้นทุนงานโครงการที่เกิดขึ้นจริง วิเคราะห์เปรียบเทียบขั้นระดับความก้าวหน้าของงานที่ประมาณโดยผู้ควบคุมงานโครงการกับระดับความก้าวหน้าของงานที่เกิดจากต้นทุนโครงการที่เกิดขึ้นจริง

AST MASTER

บริษัท เอสที มาสเตอร์ จำกัด

คำเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 4.17 กลุ่มบริษัทประมาณการคำเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ตามสัญญา โดยอ้างอิงจากข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีตและปรับปรุงด้วยข้อมูลการคาดการณ์ไปในอนาคตเกี่ยวกับลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ตามสัญญาและพิจารณาปัจจัยด้านเศรษฐกิจซึ่งจำเป็นต้องอาศัยดุลพินิจของฝ่ายบริหารในการพิจารณาผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา ซึ่งการประมาณการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาจึงมีผลกระทบโดยตรงต่อจำนวนผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาที่บันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของกำไรหรือขาดทุนและมูลค่าของลูกหนี้การค้าที่แสดงอยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

ข้าพเจ้าได้ประเมินและทดสอบระบบการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทที่เกี่ยวข้องกับการประมาณจำนวนผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น โดยการสอบถามผู้บริหารที่รับผิดชอบ ทำความเข้าใจเกณฑ์ที่ใช้ในการพิจารณาตั้งคำเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น นอกจากนี้ข้าพเจ้าได้ประเมินวิธีการและข้อสมมติที่ฝ่ายบริหารใช้ในการกำหนดนโยบายการคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาแต่ละประเภท สอบทานการจัดทำรายงานอายุหนี้ ตลอดจนพิจารณาการรับชำระหนี้ภายหลังวันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี ทดสอบการคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาตามนโยบายดังกล่าว รวมถึงการสอบทานการประมาณจำนวนผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาแบบแยกรายตัว และพิจารณาความสมเหตุสมผลและความเพียงพอของคำเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วยข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานนั้น ซึ่งคาดว่าจะถูกจัดเตรียมให้กับข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชี

ความเห็นของข้าพเจ้าต้องการเงิน ไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นนั้นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวให้ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลทราบเพื่อให้มีการดำเนินการแก้ไขที่เหมาะสมต่อไป

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนอของงบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

AST MASTER**บริษัท เอสที มาสเตอร์ จำกัด**

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง (ตามความเหมาะสม) และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องวันแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการ ในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชี ซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีความสำคัญเมื่อคาดการณ์อย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยของผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผลการแสดงผลข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารจัดทำ
- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า โดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตามเหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงิน โดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

AST MASTER

บริษัท เอเอสที มาสเตอร์ จำกัด

- ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการหรือของกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่อการเงินรวม ข้าพเจ้าได้รับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่างๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ รวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่า ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่องที่สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีเว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว

นางสาวชมภารณ์ รอดลอยทุกข์

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขที่ 9211

บริษัท เอเอสที มาสเตอร์ จำกัด

วันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2565

บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.โอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

สินทรัพย์	หมายเหตุ	บาท			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2564	2563	2564	2563
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	6	73,859,495	76,436,389	72,021,136	74,481,520
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น		215,878	215,201	215,878	215,201
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	7	158,722,708	95,447,038	157,979,001	97,238,032
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	8	224,167,975	212,341,777	224,015,582	212,009,568
วัสดุคงเหลือและงานระหว่างทำ	9	7,040,602	3,401,975	7,040,602	3,401,975
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		464,006,658	387,842,380	461,272,199	387,346,296
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
เงินฝากประจำที่คิดภาระค่าประกัน	10	61,183,685	60,871,266	61,183,685	60,871,266
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	11	-	-	-	-
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	12	-	-	-	-
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน - ที่ดิน	13	17,763,270	17,763,270	17,763,270	17,763,270
ส่วนปรับปรุงที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	14	94,338,578	105,079,602	94,276,605	104,258,492
สินทรัพย์สิทธิการใช้	15	71,604,953	83,745,983	71,604,953	79,313,843
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	16	5,753,951	7,986,983	5,708,288	7,936,112
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	31	51,907,247	51,782,628	62,810,635	62,044,114
ภาษีเงินได้รอเรียกคืน	17	75,013,449	53,537,033	74,852,100	53,392,016
เงินประกันและเงินมัดจำ	18	12,554,038	13,738,316	12,554,038	13,738,316
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		390,119,171	394,505,081	400,753,574	399,317,429
รวมสินทรัพย์		854,125,829	782,347,461	862,025,773	786,663,725

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.โอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	หมายเหตุ	บาท			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2564	2563	2564	2563
หนี้สินหมุนเวียน					
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	19	149,593,277	187,000,000	149,593,277	187,000,000
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	20	277,489,323	250,195,005	276,115,153	250,703,229
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	8	48,348,814	6,698,672	48,299,787	6,654,608
เงินกู้ยืมระยะยาวส่วนที่ครบกำหนดชำระในปี	19	3,084,000	2,570,000	3,084,000	2,570,000
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าส่วนที่ครบกำหนดชำระในปี	21	1,808,450	3,833,520	1,808,450	3,557,032
ประมาณการหนี้สินจากการรับประกันโครงการ	22	14,490,136	22,266,470	14,490,136	22,266,470
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		2,317,891	1,468,193	2,317,891	1,468,193
รวมหนี้สินหมุนเวียน		497,131,891	474,031,860	495,708,694	474,219,532
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
เงินกู้ยืมระยะยาว	19	52,888,000	17,430,000	52,888,000	17,430,000
หนี้สินตามสัญญาเช่า	21	78,822,053	85,025,263	78,822,053	80,973,457
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	23	24,519,040	25,285,116	24,519,040	25,285,116
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		156,229,093	127,740,379	156,229,093	123,688,573
รวมหนี้สิน		653,360,984	601,772,239	651,937,787	597,908,105
ส่วนของผู้ถือหุ้น					
ทุนเรือนหุ้น	24				
ทุนจดทะเบียน					
หุ้นสามัญ 479,999,124 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท					
หุ้นสามัญ 239,999,984 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท		239,999,562	119,999,992	239,999,562	119,999,992
ทุนที่ออกและชำระแล้ว					
หุ้นสามัญ 359,999,536 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท					
หุ้นสามัญ 239,999,562 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท		179,999,768	119,999,781	179,999,768	119,999,781
เงินรับล่วงหน้าค่าหุ้นเพิ่มทุน	24	4,790,000	-	4,790,000	-
ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	24	68,755,936	277,491,764	68,755,936	277,491,764
กำไร(ขาดทุน)สะสม					
ทุนสำรองตามกฎหมาย	26,24	-	12,000,000	-	12,000,000
ขาดทุนสะสม	24	(52,121,057)	(230,593,254)	(43,457,718)	(220,735,925)
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น		(659,802)	1,676,931	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		200,764,845	180,575,222	210,087,986	188,755,620
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		854,125,829	782,347,461	862,025,773	786,663,725

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.โอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

		บาท			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
หมายเหตุ		2564	2563	2564	2563
รายได้จากการให้บริการ	32	784,201,430	624,986,050	783,956,564	602,735,625
ต้นทุนการให้บริการ		(722,292,794)	(605,457,031)	(721,464,497)	(580,631,215)
กำไรขั้นต้น		61,908,636	19,529,019	62,492,067	22,104,410
รายได้อื่น	27	2,291,460	2,686,718	2,204,854	2,593,488
กำไรก่อนค่าใช้จ่าย		64,200,096	22,215,737	64,696,921	24,697,898
ค่าใช้จ่ายในการขาย		(13,997,253)	(12,549,894)	(13,990,986)	(12,486,211)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร		(76,307,925)	(91,220,505)	(73,835,321)	(81,766,787)
ผลขาดทุนจากการค้ำเงินลงทุนในบริษัทย่อยและเงินลงทุนรองจ่าย		-	-	-	(51,307,430)
รวมค่าใช้จ่าย		(90,305,178)	(103,770,399)	(87,826,307)	(145,560,428)
ขาดทุนจากกิจกรรมดำเนินงาน		(26,105,082)	(81,554,662)	(23,129,386)	(120,862,530)
ต้นทุนทางการเงิน		(12,417,579)	(13,361,045)	(12,294,284)	(13,182,771)
ขาดทุนจากการค้ำเงินลงทุนทางการเงิน		(4,525,296)	(16,691,373)	(9,461,356)	(12,433,911)
ขาดทุนก่อนภาษีเงินได้		(43,047,957)	(111,607,080)	(44,885,026)	(146,479,212)
รายได้ภาษีเงินได้	31	255,599	5,538,477	898,678	15,925,057
ขาดทุนสำหรับปี		(42,792,358)	(106,068,603)	(43,986,348)	(130,554,155)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น					
รายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง					
การวัดมูลค่าใหม่ของการระดมทุนผลประโยชน์หลังออกจากงาน					
กำไรจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ระยะสั้น	23	660,787	1,736,778	660,787	1,736,778
หัก ผลกระทบของภาษีเงินได้	31	(132,157)	(347,356)	(132,157)	(347,356)
สุทธิ		528,630	1,389,422	528,630	1,389,422
รายการที่อาจถูกจัดประเภทใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง					
ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่าเงิน		(2,336,733)	511,610	-	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		(44,600,461)	(104,167,571)	(43,457,718)	(129,164,733)
การแบ่งปันขาดทุนสำหรับงวด					
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่		(42,792,358)	(106,068,603)	(43,986,348)	(130,554,155)
การแบ่งปันกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ					
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่		(44,600,461)	(104,167,571)	(43,457,718)	(129,164,733)
ขาดทุนต่อหุ้น					
ขาดทุนส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	25	(0.12)	(0.44)	(0.12)	(0.54)
ขาดทุนต่อหุ้นปรับลด					
ขาดทุนส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	25	(0.12)	(0.44)	(0.12)	(0.54)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.โอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

หมายเหตุ	บาท					
	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ทุนที่ออกและ ชำระแล้ว	เงินรับล่วงหน้า ค่าหุ้นเพิ่มทุน	ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	กำไร(ขาดทุน)สะสม		รวม
				ทุนสำรอง ตามกฎหมาย	ขาดทุนสะสม	
	119,999,781	-	277,491,764	12,000,000	(91,571,192)	317,920,353
	-	-	-	-	(130,554,155)	(130,554,155)
	-	-	-	-	1,389,422	1,389,422
	-	-	-	-	(129,164,733)	(129,164,733)
	119,999,781	-	277,491,764	12,000,000	(220,735,925)	188,755,620
24	119,999,781	-	277,491,764	12,000,000	(220,735,925)	188,755,620
	-	4,790,000	-	-	-	4,790,000
24	59,999,987	-	97	-	-	60,000,084
24	-	-	(208,735,925)	(12,000,000)	220,735,925	-
	-	-	-	-	(43,986,348)	(43,986,348)
	-	-	-	-	528,630	528,630
	-	-	-	-	(43,457,718)	(43,457,718)
	179,999,768	4,790,000	68,755,936	-	(43,457,718)	210,087,986

ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2563
ขาดทุนสำหรับปี
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2564
เงินรับล่วงหน้าค่าหุ้นเพิ่มทุน
เพิ่มทุน
โอนทุนสำรองตามกฎหมายและส่วนเกินกว่ามูลค่า
หุ้นสามัญเพื่อชดเชยขาดทุนสะสม
ขาดทุนสำหรับปี
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564
หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.โอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
ขาดทุนก่อนภาษีเงินได้	(43,047,957)	(111,607,080)	(44,885,026)	(146,479,212)
รายการปรับกระทบขาดทุนเป็นเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมดำเนินงาน				
(กำไร)ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	(2,487,578)	302,191	156,764	(176,709)
ขาดทุนจากการด้อยค่าสินทรัพย์ทางการเงิน	4,525,296	16,691,373	9,461,356	12,433,911
ผลขาดทุนจากการด้อยค่าเงินลงทุนในบริษัทย่อยและเงินลงทุนตรง	-	-	-	51,307,430
ขาดทุนจากการปรับลดมูลค่าสินทรัพย์				
และคิดจำหน่ายภาษีหัก ณ ที่จ่าย (กลับรายการ)	1,129,478	(2,157,800)	1,129,478	(2,157,800)
ดอกเบี้ยรับ	(213,493)	(748,265)	(213,493)	(748,265)
กำไรจากการจำหน่ายทรัพย์สิน	(362,391)	(2,184)	(706,970)	(2,184)
กำไรจากการยกเลิกสัญญาเช่า	(352,652)	-	-	-
(กำไร)ขาดทุนจากการยินยอมลดค่าเช่า	(1,122,422)	794,396	(1,051,711)	783,220
ค่าเสื่อมราคา	12,852,662	14,363,218	12,642,904	13,918,911
ค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์สิทธิการใช้	6,417,922	5,970,338	5,817,179	5,484,533
ค่าตัดจำหน่ายทรัพย์สินไม่มีตัวตน	2,352,144	2,156,888	2,341,824	2,128,849
ประมาณการหนี้สินเพิ่มขึ้น	4,064,760	30,960,022	4,064,760	30,960,022
ผลประโยชน์พนักงานเมื่อเกษียณอายุ	2,032,281	6,783,846	2,032,281	6,783,846
กำไรจ่ายดอกเบี้ย	12,417,579	13,361,045	12,294,284	13,182,771
กำไร(ขาดทุน)จากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลง				
ในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	(1,794,371)	(23,132,012)	3,083,630	(12,580,677)
สินทรัพย์ดำเนินงาน(เพิ่มขึ้น)ลดลง				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	(67,838,090)	26,325,903	(70,239,449)	13,092,240
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	(11,826,198)	59,764,189	(12,006,014)	60,096,398
วัสดุคงเหลือและงานระหว่างทำ	(3,638,627)	1,928,810	(3,638,627)	1,928,810
เงินประกันและเงินมัดจำ	1,184,278	114,289	1,184,278	114,289
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น(ลดลง)				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	27,169,104	(91,161,117)	25,286,710	(86,915,091)
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	41,650,142	3,469,088	41,645,179	3,425,024
ประมาณการหนี้สินจากการรับประกันโครงการ	(11,841,094)	(18,933,648)	(11,841,094)	(18,933,648)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	849,698	(1,778,671)	849,698	(1,778,671)
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานเมื่อเกษียณอายุ	(2,137,570)	(4,868,474)	(2,137,570)	(4,868,474)
เงินสดจ่ายจากการดำเนินงาน	(28,222,728)	(48,271,643)	(27,813,259)	(46,419,800)
จ่ายภาษีเงินได้	(22,590,739)	(15,087,906)	(22,589,562)	(14,964,551)
รับคืนภาษีเงินได้	-	55,967,912	-	55,967,912
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมดำเนินงาน	(50,813,467)	(7,391,637)	(50,402,821)	(5,416,439)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.โอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่นเพิ่มขึ้น	(677)	(215,201)	(677)	(215,201)
เงินฝากประจำที่คิดภาระค่าประกันเพิ่มขึ้น	(312,419)	(202,157)	(312,419)	(202,157)
เงินสดรับจากดอกเบี้ยรับ	224,823	777,597	224,823	777,597
เงินสดรับจากการจำหน่ายอุปกรณ์	1,036,759	13,492	744,467	13,492
เงินสดจ่ายเพื่อซื้ออาคาร และอุปกรณ์	(1,618,852)	(3,231,898)	(1,618,852)	(3,196,043)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน - โปรแกรมคอมพิวเตอร์	(114,000)	(1,803,520)	(114,000)	(1,803,520)
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(784,366)	(4,661,687)	(1,076,658)	(4,625,832)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
เงินสดจ่ายดอกเบี้ย	(12,423,335)	(13,368,756)	(12,300,040)	(13,190,482)
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินลดลง	(406,723)	(38,000,000)	(406,723)	(38,000,000)
จ่ายชำระหนี้สินจากสัญญาเช่า	(1,911,087)	(3,314,521)	(2,036,226)	(2,732,291)
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาว	-	20,000,000	-	20,000,000
รับชำระค่าหุ้นเพิ่มทุน	60,000,084	-	60,000,084	-
เงินสดรับล่วงหน้าค่าหุ้นเพิ่มทุน	4,790,000	-	4,790,000	-
จ่ายชำระเงินกู้ยืมระยะยาว	(1,028,000)	-	(1,028,000)	-
เงินสดสุทธิได้จาก(ใช้ไป)ในกิจกรรมจัดหาเงิน	49,020,939	(34,683,277)	49,019,095	(33,922,773)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดลดลง - สุทธิ	(2,576,894)	(46,736,601)	(2,460,384)	(43,965,044)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นปี	76,436,389	123,172,990	74,481,520	118,446,564
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นปี	73,859,495	76,436,389	72,021,136	74,481,520
ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม				
รายการที่ไม่ใช่เงินสดประกอบด้วย				
เจ้าหนี้ซื้อสินทรัพย์ลดลง	-	(1,529,995)	-	(1,529,995)
เจ้าหนี้ซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตนลดลง	-	(259,520)	-	(259,520)
หนี้สินตามสัญญาเช่าลดลงจากการยินยอมลดค่าเช่า	(812,049)	-	(812,049)	-
หนี้สินตามสัญญาเช่าลดลงจากการยกเลิกหนี้สินตามสัญญาเช่า	(4,030,070)	-	-	-
แปลงภาระหนี้จากเงินกู้ยืมระยะสั้นเป็นเงินกู้ยืมระยะยาว	37,000,000	-	37,000,000	-

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

1. ข้อมูลทั่วไป

บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน) ประกอบธุรกิจเป็นผู้รับทำงานโครงสร้างของการออกบูธและให้บริการอุปกรณ์งานแสดงสินค้าและนิทรรศการ การตลาดทางเลือก งานพิธีภัณฑ์และสวนสนุก และรับออกแบบและตกแต่งภายในสถานที่ตั้งของบริษัท มีดังนี้

สำนักงานใหญ่ ตั้งอยู่เลขที่ 9/19 หมู่ 7 ถนนลำลูกกา เลียบคลอง 6 ตำบลบึงคำพร้อย อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี

สำนักงานสาขาแห่งที่ 1 ตั้งอยู่เลขที่ 83 หมู่ 2 ตำบลบางเตย อำเภอสว่างพรวน จังหวัดนครปฐม

ตลาดหลักทรัพย์เอ็ม เอ ไอ ได้รับหุ้นสามัญของบริษัทเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนและเริ่มทำการซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์เอ็ม เอ ไอ ตั้งแต่วันที่ 18 ธันวาคม 2558

การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019

สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ทำให้เกิดการชะลอตัวของเศรษฐกิจและมีผลกระทบต่อธุรกิจและอุตสาหกรรมส่วนใหญ่รวมถึงธุรกิจที่กลุ่มบริษัทมุ่งดำเนินธุรกิจอยู่ โดยผลกระทบหลักอยู่ในส่วนของงานแสดงสินค้านิทรรศการและการตลาดทางเลือกทั้งในประเทศไทย สาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมา และประเทศกัมพูชา เหตุการณ์ดังกล่าวนำมาซึ่งความไม่แน่นอนและผลกระทบต่อสภาพแวดล้อมของ การดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท อย่างไรก็ตาม กลุ่มบริษัทได้ติดตามเหตุการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อ COVID-19 อย่างใกล้ชิดและมีกระบวนการประเมินผลกระทบทางการเงินที่เกี่ยวกับมูลค่าของสินทรัพย์ ประเมินการหนี้สิน และหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง และจะพิจารณาบันทึกผลกระทบดังกล่าวเมื่อสามารถทำได้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บริษัทมีขาดทุนสะสมในงบแสดงฐานะการเงินเฉพาะกิจการจำนวน 43.5 ล้านบาท และจำนวน 220.7 ล้านบาท ตามลำดับ (งบแสดงฐานะการเงินรวม 52.2 ล้านบาท และ 230.6 ล้านบาท ตามลำดับ) ซึ่งเกิดจากสภาพเศรษฐกิจของประเทศอยู่ในช่วงชะลอตัว และผลกระทบโดยตรงจากการควบคุมการแพร่ระบาดจากภาครัฐ ทำให้ไม่สามารถเข้าทำงานในพื้นที่ได้ โครงการใหม่ที่มีปริมาณลดน้อยลง ซึ่งส่งผลกระทบต่อรายได้และผลการดำเนินงานของบริษัท การแข่งขันของธุรกิจตกแต่งภายในค่อนข้างสูง อย่างไรก็ตาม กลุ่มบริษัทได้เข้าร่วมประมูลงานตกแต่งภายในอย่างสม่ำเสมอ โดยเลือกประมูลงานที่กลุ่มบริษัทมีความชำนาญและสามารถควบคุมได้เพื่อให้ได้กำไรที่เหมาะสม รวมถึงการขยายรูปแบบการให้บริการและฐานลูกค้าในธุรกิจงานแสดงสินค้าและการตลาดทางเลือก เพื่อเพิ่มยอดขายได้และผลกำไรทั้งในระยะสั้นและระยะยาว ทั้งนี้กลุ่มบริษัทมีแผนเพื่อรับมือกับเหตุการณ์ดังกล่าว โดยกลุ่มบริษัทมีการจัดหาแหล่งเงินทุนและการเพิ่มทุนเพื่อใช้ในการดำเนินงานและรักษาสภาพคล่องของธุรกิจให้สามารถดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่อง รวมถึงการจัดการค่าใช้จ่ายต้นทุนและการบริหารเงินทุนหมุนเวียนให้มีประสิทธิภาพ โดยผู้บริหารเชื่อว่ากลุ่มบริษัทจะสามารถจ่ายชำระคืนเจ้าหนี้การชำระเงินกู้ยืมระยะสั้นและเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินเมื่อถึงกำหนดชำระ ดังนั้น งบการเงินของกลุ่มบริษัทได้จัดทำขึ้นตามข้อสมมติที่ว่ากลุ่มบริษัทจะดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

2. หลักเกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน รวมถึงแนวปฏิบัติทางการบัญชีที่ประกาศใช้โดยสภาวิชาชีพบัญชีฯ กฎระเบียบและประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง

งบการเงินได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่อง โดยใช้ราคาทุนเดิมในการวัดมูลค่าขององค์ประกอบของงบการเงิน เว้นแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

การจัดทำงบการเงินให้สอดคล้องกับหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทยซึ่งกำหนดให้ฝ่ายบริหารประมาณการและกำหนดสมมติฐานที่เกี่ยวข้องอันจะมีผลต่อตัวเลขของสินทรัพย์และหนี้สินรวมทั้งเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับสินทรัพย์และหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น ณ วันที่ในงบการเงิน และข้อมูลรายได้และค่าใช้จ่ายในรอบระยะเวลาที่เสนองบการเงินดังกล่าวตัวเลขที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างจากตัวเลขประมาณการ ถึงแม้ว่าฝ่ายบริหารได้จัดทำตัวเลขประมาณการขึ้นจากความเข้าใจในเหตุการณ์และสิ่งที่ได้กระทำไปในปัจจุบันอย่างดีที่สุดแล้ว

กลุ่มบริษัทแสดงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นสกุลเงินบาท ซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท ข้อมูลทางการเงินทั้งหมดมีการเปิดเผยเพื่อให้แสดงเป็นหลักฐาน ยกเว้นที่ระบุไว้เป็นอย่างอื่น

งบการเงินรวมนี้ได้รวมบัญชีต่าง ๆ ของบริษัทย่อย ซึ่งบริษัทมีอำนาจในการควบคุมดังต่อไปนี้

ชื่อบริษัท	ประเภทกิจการ	ประเทศที่จัด ทะเบียน	วันที่เริ่มมี อำนาจควบคุม	สัดส่วนเงินลงทุน (ร้อยละ)
Kingsmen Myanmar Company Limited.	ผู้รับจ้างงานของการออกบูธ แสดงสินค้าและนิทรรศการรับ ออกแบบและตกแต่งภายใน	สาธารณรัฐเมียนมาร์	9 มกราคม 2558	100
Kingsmen C.M.T.I. (Cambodia) Company Limited.	ผู้รับจ้างงานของการออกบูธ แสดงสินค้าและนิทรรศการรับ ออกแบบและตกแต่งภายใน	กัมพูชา	5 กุมภาพันธ์ 2561	100

“บริษัท” หมายถึง บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน) “กลุ่มบริษัท” หมายถึง บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อยข้างต้น

งบการเงินรวมจัดทำขึ้นโดยใช้นโยบายการบัญชีเดียวกันสำหรับรายการบัญชีที่เหมือนกันหรือเหตุการณ์บัญชีที่คล้ายคลึงกัน ยอดคงเหลือและรายการบัญชีระหว่างกิจการในกลุ่มรวมถึงรายได้หรือค่าใช้จ่ายที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงซึ่งเป็นผลมาจากรายการระหว่างกิจการในกลุ่ม ถูกตัดรายการในการจัดทำงบการเงินรวม

เพื่อความสะดวกของผู้ใช้งบการเงินจึงได้มีการแปลงงบการเงินเป็นภาษาอังกฤษจากงบการเงินที่จัดทำเป็นภาษาไทย

บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.โอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

3. มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่

3.1 มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่ที่มีผลบังคับใช้ในปีปัจจุบัน

ในระหว่างปีปัจจุบัน กลุ่มบริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงและกรอบแนวคิดสำหรับการรายงานทางการเงิน ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2564 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการปรับปรุงการอ้างอิงกรอบแนวคิดในมาตรฐานการรายงานทางการเงินการปรับปรุงคำนิยามของความเสี่ยงที่สำคัญ คำนิยามของธุรกิจและข้อกำหนดทางการบัญชีที่เกี่ยวข้องกับการปฏิรูปอัตราดอกเบี้ยอ้างอิง

การนำมาตรฐานดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

นอกจากนี้กลุ่มบริษัทได้มีการเลือกถือปฏิบัติตามข้อผ่อนปรนเกี่ยวกับการยินยอมลดค่าเช่าที่เกี่ยวข้องกับสถานการณ์ COVID-19 ตามการปรับปรุงมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 เรื่อง สัญญาเช่า ซึ่งทำให้กิจการไม่จำเป็นต้องประเมินว่าการยินยอมการลดค่าเช่าเป็นการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่าหรือไม่ ทั้งนี้ ข้อผ่อนปรนดังกล่าวให้ใช้กับการนิยามการยินยอมลดค่าเช่าที่เกิดจากผลโดยตรงของสถานการณ์ COVID-19 และต้องเป็นไปตามเงื่อนไขทุกข้ออันได้แก่ การเปลี่ยนแปลงการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าทำให้สิ่งตอบแทนสำหรับสัญญาเช่าหลังปรับปรุงมีจำนวนเกินเท่าเดิมหรือน้อยกว่าสิ่งตอบแทนสำหรับสัญญาเช่าก่อนการเปลี่ยนแปลงนั้น การลดลงใดๆ ของการจ่ายชำระตามสัญญาเช่ากระทบเพียงการจ่ายชำระซึ่งเดิมครบกำหนดในหรือก่อนวันที่ 30 มิถุนายน 2565 เท่านั้น และไม่มีการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญเกี่ยวกับเงื่อนไขและข้อกำหนดอื่นของสัญญาเช่า

กลุ่มบริษัทได้ถือปฏิบัติตามข้อผ่อนปรนดังกล่าวกับการยินยอมลดค่าเช่าทั้งหมดที่เป็นไปตามเงื่อนไขข้างต้นและได้รับรู้ผลกระทบจากการปฏิบัติตามข้อผ่อนปรนดังกล่าวในงบกำไรขาดทุนสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 เป็นจำนวน 1.1 ล้านบาท (งบเฉพาะกิจการ: 1.0 ล้านบาท) ซึ่งเกิดจากการเปลี่ยนแปลงการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่เกิดขึ้นจากการยินยอมลดค่าเช่า ทั้งนี้ ไม่มีผลกระทบต่อกำไรสะสมต้นงวด

3.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2565

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2565 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงินบางฉบับมีการให้ข้อผ่อนปรนในทางปฏิบัติหรือข้อยกเว้นชั่วคราวกับผู้ใช้มาตรฐาน

ผู้บริหารของกลุ่มบริษัทจะนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องมาเริ่มถือปฏิบัติกับงบการเงินของกลุ่มบริษัทเมื่อมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมีผลบังคับใช้ โดยผู้บริหารของกลุ่มบริษัทอยู่ระหว่างการประเมินผลกระทบจากมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวที่มีต่องบการเงินของกลุ่มบริษัทในงวดที่จะเริ่มถือปฏิบัติ

บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

4. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

4.1 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดและเงินฝากสถาบันการเงิน และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดขายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มาและไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

เงินฝากสถาบันการเงินที่มีข้อจำกัดในการใช้ได้แสดงไว้แยกต่างหากในบัญชี “เงินฝากประจำที่คิดภาระค่าประกัน” ภายใต้สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่นในงบแสดงฐานะการเงิน

4.2 วัสดุคงเหลือและงานระหว่างทำ

วัสดุคงเหลือคำนวณโดยใช้วิธีเข้าก่อนออกก่อนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า

วัสดุระหว่างการประกอบเพื่อใช้ในการติดตั้งและงานระหว่างทำแสดง ในราคาทุนโดยใช้วิธีเข้าก่อนออกก่อน

บริษัทบันทึกค่าที่จำเป็นสำหรับบัญชีค่าเผื่อการลดมูลค่าของสินค้าเก่า สัมปัทม์หรือเสื่อมคุณภาพ

4.3 ต้นทุนในการทำให้เสร็จสิ้นตามสัญญา

กลุ่มบริษัทบันทึกต้นทุนในการทำให้เสร็จสิ้นตามสัญญาที่ทำกับลูกค้า ซึ่งใช้เพื่อสร้างทรัพยากรหรือใช้ในการปรับปรุงทรัพยากรของกิจการเพื่อนำไปใช้ในการปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติให้สำเร็จในอนาคต และกิจการคาดว่าจะได้รับคืน ต้นทุนดังกล่าวเป็นสินทรัพย์และรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายอย่างเป็นระบบและสอดคล้องกับรูปแบบการรับรู้รายได้ตามสัญญา และจะบันทึกค่าเผื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ เมื่อมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สูงกว่าถึงตอบแทนที่จะได้รับหักด้วยต้นทุนที่เกี่ยวข้อง

4.4 เงินลงทุนในบริษัทย่อย

บริษัทย่อยหมายถึงกิจการที่กลุ่มบริษัทควบคุม กลุ่มบริษัทควบคุมกิจการเมื่อกลุ่มบริษัทมีการเปิดรับหรือมีสิทธิในผลตอบแทนผันแปรจากการเกี่ยวข้องกับผู้ที่ได้รับการลงทุนและมีความสามารถทำให้เกิดผลกระทบต่อผลตอบแทนจากการใช้อำนาจเหนือ ผู้ได้รับการควบคุม กลุ่มบริษัทรวมงบการเงินของบริษัทย่อยไว้ในงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่กลุ่มบริษัทมีอำนาจในการควบคุมบริษัทย่อย กลุ่มบริษัทจะไม่นำงบการเงินของบริษัทย่อยมารวมไว้ในงบการเงินรวม นับจากวันที่กลุ่มบริษัทสูญเสียอำนาจควบคุม

กิจการจะตัดรายการบัญชีระหว่างกิจการ ขอบคงเหลือ และรายการกำไรหรือขาดทุนที่ยังไม่ได้เกิดขึ้นจริงระหว่างกลุ่มบริษัท นโยบายการบัญชีของบริษัทย่อยได้ถูกเปลี่ยนแปลงเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายการบัญชีของกลุ่มบริษัท

กลุ่มบริษัทปฏิบัติต่อรายการกับส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมเช่นเดียวกันกับส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นกลุ่มบริษัท สำหรับการซื้อส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม ผลต่างระหว่างถึงตอบแทนที่จ่ายให้และมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สุทธิของหุ้นที่ซื้อเข้ามาในบริษัทย่อยจะถูกบันทึกในส่วนของผู้ถือหุ้น และกำไรหรือขาดทุนจากการขายในส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมจะถูกบันทึกในส่วนของผู้ถือหุ้น

ในงบการเงินเฉพาะกิจการ เงินลงทุนในบริษัทย่อยจะบันทึกบัญชีด้วยราคาทุนหักค่าเผื่อการด้อยค่า

บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.โอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

4.5 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

บริษัทบันทึกมูลค่าเริ่มแรกของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนในราคาทุนซึ่งรวมต้นทุนการทำรายการ หลังจากนั้นบริษัทจะบันทึกอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนด้วยราคาทุนและค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

บริษัทรับรู้ผลต่างระหว่างจำนวนเงินที่ได้รับสุทธิจากการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ในส่วนของการกำไรหรือขาดทุนในปีที่ตัดรายการอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนออกจากบัญชี

4.6 ส่วนปรับปรุงที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

ส่วนปรับปรุงที่ดิน อาคารและอุปกรณ์รับรู้เมื่อเริ่มแรกตามราคาทุน สินทรัพย์ทุกประเภทแสดงในงบแสดงฐานะการเงินด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม

ค่าเสื่อมราคาของส่วนปรับปรุงที่ดิน อาคารและอุปกรณ์คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้งานโดยประมาณของสินทรัพย์ดังนี้

	จำนวนปี
ส่วนปรับปรุงที่ดิน	10-20
อาคารและส่วนปรับปรุง	5-20 และตามอายุสัญญาเช่า
เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	5
ยานพาหนะ	5
วัสดุอุปกรณ์จัดงานแสดงสินค้า	5

การซ่อมแซมและบำรุงรักษา จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนในระหว่างงวดบัญชีที่เกิดรายการขึ้น ต้นทุนของการเปลี่ยนแปลงส่วนประกอบจะถูกรวมไว้ในราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และถูกตัดค่าเสื่อมราคาตลอดอายุการให้ประโยชน์ที่เหลืออยู่ของสินทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง

กำไรขาดทุนจากการขายส่วนปรับปรุงที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ กำหนดขึ้นจากราคาตามบัญชีและได้รวมอยู่ในการคำนวณกำไรจากการดำเนินงาน

เครื่องจักรและอุปกรณ์ระหว่างติดตั้งแสดงในราคาทุนโดยที่ยังไม่มีการตัดค่าเสื่อมราคาจนกระทั่งสินทรัพย์นั้นจะแล้วเสร็จและพร้อมที่จะใช้งานได้ตามวัตถุประสงค์

ทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ได้มีการทบทวนและปรับปรุงมูลค่าคงเหลือและอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์ให้เหมาะสม

4.7 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนแสดงตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสม ค่าตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้งานของสินทรัพย์โดยประมาณ 5 ปี

4.8 การด้อยค่าของส่วนปรับปรุงที่ดิน อาคารและอุปกรณ์และสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงินอื่น

บริษัทได้สอบทานการด้อยค่าของส่วนปรับปรุงที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน สินทรัพย์สิทธิการใช้ ต้นทุนในการทำให้เสร็จสิ้นตามสัญญา และต้นทุนอุปกรณ์รอตัดบัญชี เมื่อมีเหตุการณ์หรือการเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์ที่เป็นข้อบ่งชี้ว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีจำนวนต่ำกว่ามูลค่าสินทรัพย์ที่บันทึกบัญชีไว้โดยบริษัทจะรับรู้รายการขาดทุนจากการด้อยค่าเป็นค่าใช้จ่ายและบันทึกกลับรายการขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์

บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย**หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)****สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564**

เป็นรายได้เมื่อมูลค่าของสินทรัพย์ที่คาดว่าจะได้รับคืนสูงกว่ามูลค่าที่บันทึกบัญชีไว้ ทั้งนี้จำนวนผลขาดทุนที่กลับรายการนี้ต้องไม่สูงกว่ามูลค่าตามบัญชี(สุทธิจากค่าเสื่อมราคาและรายการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้อง)ที่ควรจะเป็นหากบริษัทไม่เคยรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ในช่วงก่อนๆ

4.9 สัญญาเช่า**สินทรัพย์สิทธิการใช้**

กลุ่มบริษัทรับรู้สินทรัพย์สิทธิการใช้ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ผลขาดทุนจากการด้อยค่า และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ ราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วยจำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการวัดมูลค่าเริ่มแรก ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้น จำนวนเงินที่จ่ายชำระตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล และหักด้วยเงินจึงใจตามสัญญาเช่าที่ได้รับ

หากกลุ่มบริษัทไม่มีความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่าความเป็นเจ้าของในสินทรัพย์อ้างอิงจะถูกโอนให้แก่บริษัทเมื่อสิ้นสุดอายุสัญญาเช่าสินทรัพย์สิทธิการใช้จะถูกคิดค่าเสื่อมราคาโดยวิธีเส้นตรงนับจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลจนถึงวันสิ้นสุดของอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์สิทธิการใช้หรือวันสิ้นสุดอายุสัญญาเช่าแล้วแต่วันใดจะเกิดขึ้นก่อน

ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้คำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุของสัญญาเช่าหรืออายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์สิทธิการใช้แต่ละประเภทแล้วแต่ระยะเวลาใดจะสั้นกว่า หากความเป็นเจ้าของในสินทรัพย์อ้างอิงได้โอนให้กับบริษัทเมื่อสิ้นสุดอายุสัญญาเช่าหรือราคาทุนของสินทรัพย์ดังกล่าวได้รวมถึงการใช้สิทธิเลือกซื้อ ค่าเสื่อมราคาจะคำนวณจากอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์ ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้มีดังนี้

	จำนวนปี
ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	3-20
เครื่องใช้สำนักงาน	4
ยานพาหนะ	4

หนี้สินตามสัญญาเช่า

ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล กลุ่มบริษัทรับรู้หนี้สินตามสัญญาเช่าด้วยมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่า คิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยตามนโยบายของสัญญาเช่าหรืออัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัท หลังจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะเพิ่มขึ้น โดยสะท้อนดอกเบี้ยจากหนี้สินตามสัญญาเช่าและลดลง โดยสะท้อนการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่จ่ายชำระแล้ว นอกจากนี้ มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกวัดมูลค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงหรือประเมินสัญญาเช่าใหม่

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง และหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกวัดมูลค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า หรือมีการเปลี่ยนแปลงการประเมินการเลือกใช้สิทธิที่ระบุใน

สัญญาเช่า เมื่อมีการวัดมูลค่าหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ จะปรับปรุงกับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สิทธิการใช้ หรือรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน หากมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สิทธิการใช้ได้ถูกลดมูลค่าลงจนเป็นศูนย์แล้ว

บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.โอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ

จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่านับตั้งแต่วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล หรือสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ จะถูกรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

4.10 รายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศ

บริษัทแสดงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นสกุลเงินบาท ซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของบริษัท รายการต่าง ๆ ของแต่ละกิจการที่รวมอยู่ในงบการเงินรวมวัดมูลค่าด้วยสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของแต่ละกิจการนั้น

รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ สินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินซึ่งอยู่ในสกุลเงินตราต่างประเทศได้แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กำไรและขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนได้รวมอยู่ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

4.11 ประเมินการหนี้สิน

บริษัทจะบันทึกประมาณการหนี้สินเมื่อมีความเป็นไปได้ก่อนข้างต้นของภาระผูกพันในปัจจุบันตามกฎหมายหรือจากการอนุমানอันเป็นผลสืบเนื่องมาจากเหตุการณ์ในอดีต ภาระผูกพันดังกล่าวคาดว่าจะส่งผลให้ต้องเกิดการไหลออกของทรัพยากรเพื่อชำระภาระผูกพันและจำนวนที่ต้องจ่ายสามารถประมาณการได้อย่างน่าเชื่อถือรายจ่ายที่จะได้รับคืน บันทึกเป็นสินทรัพย์แยกต่างหากก็ต่อเมื่อการได้รับคืนคาดว่าจะได้รับอย่างแน่นอนเมื่อได้ชำระประมาณการหนี้สินไปแล้ว

4.12 ผลประโยชน์ของพนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้ เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

ผลประโยชน์หลังจากออกจากงานของพนักงาน

โครงการสมทบเงิน

บริษัท และพนักงานของบริษัทได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่บริษัทจ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสินทรัพย์ของบริษัท เงินที่บริษัทจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

โครงการผลประโยชน์หลังจากออกจากงาน

บริษัทมีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงาน ซึ่งบริษัทถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังจากออกจากงานสำหรับพนักงาน

บริษัทคำนวณหนี้สินตาม โครงการผลประโยชน์หลังจากออกจากงานของพนักงาน โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระ ได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย**หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)****สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564**

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย (Actuarial gains and losses) สำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานจะรับรู้ทันทีในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นซึ่งไม่ถูกจัดประเภทใหม่

ต้นทุนบริการในอดีตจะรับรู้ทั้งจำนวนในกำไรหรือขาดทุนทันทีที่มีการแก้ไขโครงการหรือลดขนาดโครงการ หรือเมื่อมีการรับรู้ต้นทุนการปรับโครงสร้างที่เกี่ยวข้อง

4.13 การรับรู้รายได้

รายได้จากการรับจ้างจัดงานแสดงสาธารณะ งานนิทรรศการและงานบริการอื่นรับรู้เป็นรายได้ ณ เวลาใดเวลาหนึ่งเมื่องานแล้วเสร็จและได้ส่งมอบอำนาจการควบคุมสินค้าหรือบริการตามที่ตกลงให้กับลูกค้าได้อย่างสมบูรณ์

รายได้จากงานก่อสร้างตกแต่งสถานที่รับรู้ตลอดช่วงเวลาให้บริการ โดยวิธีการในการวัดระดับความก้าวหน้าของงานที่ทำเสร็จด้วยวิธีการเปรียบเทียบต้นทุนงานบริการตกแต่งสถานที่ที่เกิดขึ้นแล้วจนถึงวันสิ้นสุดงวดกับต้นทุนงานบริการตกแต่งสถานที่ทั้งหมดที่คาดว่าจะใช้ในการติดตั้งตามสัญญา (วิธีบัญชีนำเข้า)

รายได้ที่รับรู้แล้วแต่ยังไม่ถึงกำหนดเรียกชำระตามสัญญาแสดงไว้เป็น “รายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ” ในงบแสดงฐานะการเงิน และจะจัดประเภทเป็นลูกหนี้การค้าในภายหลังเมื่อมีการมีสิทธิที่จะได้รับชำระโดยปราศจากเงื่อนไข

จำนวนเงินที่กิจการได้รับหรือมีสิทธิได้รับจากลูกค้าแต่ยังมีภาระที่ต้องปฏิบัติให้กับลูกค้าแสดงไว้เป็น “รายได้รับล่วงหน้า” ในงบแสดงฐานะการเงิน ซึ่งจะรับรู้เป็นรายได้เมื่อได้ปฏิบัติตามภาระที่ระบุไว้ในสัญญาเสร็จสิ้น

รายได้ดอกเบี้ยรับรู้ตามเกณฑ์คงค้างด้วยวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง โดยจะนำมูลค่าตามบัญชีขึ้นต้นของสินทรัพย์ทางการเงินมาคูณกับอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

รายได้อื่นและค่าใช้จ่ายบันทึกตามเกณฑ์คงค้าง (Accrual Basis)

4.14 ต้นทุนการให้บริการ

ต้นทุนการให้บริการที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติให้เสร็จสิ้นตามสัญญารับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนทันทีเมื่อมีการปฏิบัติงาน ต้นทุนการให้บริการประกอบด้วยต้นทุนค่าวัสดุ ค่าแรงงาน ค่ารับเหมาช่วง ค่าที่ปรึกษา ค่าบริการ และค่าใช้จ่ายอื่น

กลุ่มบริษัทจะบันทึกค่าเพื่อผลขาดทุนสำหรับงานบริการทั้งจำนวน เมื่อทราบแน่ชัดว่างานบริการนั้นจะประสบผลขาดทุน

4.15 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้ปัจจุบันตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้กับหน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐ โดยคำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้น โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับกับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.โอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

กลุ่มบริษัทรับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการ แต่รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี รวมทั้งผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ในจำนวนเท่าที่มีความเป็นไปได้ก่อนข้างแผนที่บริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี และผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้นั้น

กลุ่มบริษัทจะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงานและจะทำการปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าว หากมีความเป็นไปได้ก่อนข้างแผนที่บริษัทจะไม่มีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์

กลุ่มบริษัทจะบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้นหากภาษีที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับรายการที่ได้บันทึก โดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น

4.16 กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้นขั้นพื้นฐานและขาดทุนต่อหุ้น

ขาดทุนต่อหุ้นคำนวณโดยหารขาดทุนสำหรับปีที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยจำนวนเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ถือโดยบุคคลภายนอกที่ออกอยู่ในระหว่างปี

ขาดทุน ต่อหุ้นปรับลดคำนวณโดยหารขาดทุนสำหรับปีที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยผลรวมของจำนวนเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างปีกับจำนวนเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่บริษัทอาจต้องออกเพื่อแปลงหุ้นสามัญเทียบเท่าปรับลดทั้งสิ้นให้เป็นหุ้นสามัญ โดยสมมติว่าได้มีการแปลงเป็นหุ้นสามัญ ณ วันต้นปีหรือ ณ วันออกหุ้นสามัญเทียบเท่า

4.17 เครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม และบวกด้วยต้นทุนการทำรายการเฉพาะในกรณีที่เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน อย่างไรก็ตาม สำหรับลูกหนี้การค้าที่ไม่มีมือเกี่ยประกอบเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ กลุ่มบริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวด้วยราคาของรายการ

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเริ่มแรก เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย และมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน โดยพิจารณาจากแผนธุรกิจของกิจการในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงิน และลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย เมื่อกลุ่มบริษัทถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และเจตนาตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินก่อให้เกิดกระแสเงินสดที่เป็นการรับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่ระบุไว้เท่านั้น

สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าววัดมูลค่าในภายหลังโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและต้องมีการประเมินการด้อยค่า ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการ การเปลี่ยนแปลง หรือการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบการเงิน (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน จะแสดงในงบแสดงฐานะการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงสุทธิของมูลค่ายุติธรรมในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

ทั้งนี้ สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าว หมายรวมถึง เงินลงทุนในตราสารทุน ซึ่งกลุ่มบริษัทไม่ได้เลือกจัดประเภทให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเมื่อเสร็จสิ้น และสินทรัพย์ทางการเงินที่มีกระแสเงินสดที่ไม่ได้รับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ย

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของหนี้สินทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกสำหรับหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนการทำรายการ และจัดประเภทหนี้สินทางการเงินเป็นหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย โดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการหนี้สินทางการเงินและการตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน โดยการคำนวณมูลค่าราคาทุนตัดจำหน่ายคำนึงถึงค่าธรรมเนียมหรือต้นทุนที่ถือเป็นส่วนหนึ่งของอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงนั้นด้วย ทั้งนี้ ค่าตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนทางการเงินในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การตัดรายการของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชี เมื่อสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้นได้สิ้นสุดลง หรือได้มีการโอนสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้น รวมถึงได้มีการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น หรือมีการโอนการควบคุมในสินทรัพย์นั้น แม้ว่าจะไม่มีการโอนหรือไม่ได้คงไว้ซึ่งความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น

กลุ่มบริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินก็ต่อเมื่อได้มีการปฏิบัติตามภาระผูกพันของหนี้สินนั้นแล้ว มีการยกเลิกภาระผูกพันนั้น หรือมีการสิ้นสุดลงของภาระผูกพันนั้น ในกรณีที่มีการเปลี่ยนหนี้สินทางการเงินที่มีอยู่ให้เป็นหนี้สินใหม่จากผู้ให้กู้รายเดียวกันซึ่งมีข้อกำหนดที่แตกต่างกันอย่างมาก หรือมีการแก้ไขข้อกำหนดของหนี้สินที่มีอยู่อย่างเป็นสาระสำคัญ จะถือว่าเป็นการตัดรายการหนี้สินเดิมและรับรู้หนี้สินใหม่ โดยรับรู้ผลแตกต่างของมูลค่าตามบัญชีดังกล่าวในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นต่อสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่ายโดยไม่จำเป็นต้องรอให้เหตุการณ์ที่มีการด้อยค่าด้านเครดิตเกิดขึ้นก่อน กลุ่มบริษัทพิจารณาการเปลี่ยนแปลงในความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ทางการเงินเป็นระดับ และกำหนดวิธีการวัดค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตและการคำนวณดอกเบี้ยที่แท้จริงที่แตกต่างกันในแต่ละระดับ โดยมีข้อยกเว้นสำหรับลูกหนี้การค้าหรือสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาที่ไม่มีองค์ประกอบเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ ซึ่งกลุ่มบริษัทใช้วิธีการอย่างง่ายในการพิจารณาเผื่อผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุ

บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.โอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

ถ้าหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

4.18 การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาที่คาดว่าจะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือเป็นราคาที่จะต้องจ่ายเพื่อโอนหนี้สิน ให้ผู้อื่นโดยรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย (ผู้ร่วมในตลาด) ณ วันที่วัดมูลค่า กลุ่มบริษัทราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตามฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้น ในกรณีที่ไม่มีความคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่มีลักษณะเดียวกันหรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ กลุ่มบริษัทจะประมาณมูลค่ายุติธรรมโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์ และพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่วัดมูลค่ายุติธรรมนั้น ให้มากที่สุด

ลำดับขั้นของมูลค่ายุติธรรมที่ใช้วัดมูลค่าและเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงินแบ่งออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่ใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

- ระดับ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง
- ระดับ 2 ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม
- ระดับ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้น

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทจะประเมินความจำเป็นในการโอนรายการระหว่างลำดับขั้นของมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่ถืออยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรมแบบเกิดขึ้นประจำ

4.19 การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงินผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญมีดังนี้

รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า

การระบุภาระที่ต้องปฏิบัติ

ในการระบุภาระที่ต้องปฏิบัติในการส่งมอบสินค้าหรือบริการให้กับลูกค้า ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินเงื่อนไขและรายละเอียดของสัญญาที่ทำกับลูกค้าเพื่อพิจารณาว่าสินค้าหรือบริการแต่ละรายการถือเป็นภาระที่แยกจากกันหรือไม่ กล่าวคือ กิจการจะบันทึกสินค้าหรือบริการแต่ละรายการแยกจากกัน ก็ต่อเมื่อสินค้าหรือบริการดังกล่าวสามารถระบุได้ว่าแยกจากสินค้าหรือบริการอื่นในสัญญา และลูกค้าได้รับประโยชน์จากสินค้าหรือบริการนั้น

การกำหนดช่วงเวลาของการรับรู้รายได้

ในการกำหนดช่วงเวลาของการรับรู้รายได้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินเงื่อนไขและรายละเอียดของสัญญาที่ทำกับลูกค้าเพื่อพิจารณาว่าภาระที่ต้องปฏิบัติที่เสร็จสิ้นตลอดช่วงเวลาหนึ่งหรือเสร็จสิ้น ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง ทั้งนี้ กิจการจะรับรู้รายได้ตลอดช่วงเวลาหนึ่ง เมื่อเป็นไปตามเงื่อนไขข้อใดข้อหนึ่งต่อไปนี้

- ลูกค้าได้รับและใช้ประโยชน์จากผลของการปฏิบัติงานของกิจการ ในขณะที่กิจการปฏิบัติงาน
- การปฏิบัติงานของกิจการก่อให้เกิดสินทรัพย์ที่ลูกค้าควบคุม ในขณะที่สร้างสินทรัพย์ดังกล่าว หรือ

บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย**หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)****ถ้ารับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564**

- การปฏิบัติงานของกิจการ ไม่ก่อให้เกิดสินทรัพย์ที่กิจการสามารถนำไปใช้ประโยชน์อื่นได้ และกิจการมีสิทธิในการรับชำระสำหรับการปฏิบัติงานที่เสร็จสิ้นถึงปัจจุบัน

ในกรณีที่ไม่เข้าเงื่อนไขข้างต้น กิจการจะรับรู้รายได้ ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินว่าภาระที่ต้องปฏิบัตินั้นได้เสร็จสิ้นลงเมื่อใด

ในการคำนวณรายได้ที่รับรู้ตลอดช่วงระยะเวลาหนึ่ง ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการวัดระดับความก้าวหน้าของงานเพื่อให้สะท้อนถึงผลการปฏิบัติงานของบริษัทตามภาระที่ต้องปฏิบัติให้เสร็จสิ้น ซึ่งอ้างอิงจากอัตราส่วนของต้นทุนงานโครงการที่เกิดขึ้นของงานที่สำเร็จจนถึงปัจจุบันกับประมาณการต้นทุนงานโครงการทั้งสิ้น

ประมาณการต้นทุนการให้บริการ

กลุ่มบริษัทประมาณการต้นทุนการให้บริการของแต่ละโครงการจากรายละเอียดของแบบงาน โครงการและนำมาคำนวณจำนวนและมูลค่าวัสดุที่ต้องใช้ในโครงการดังกล่าว รวมถึงค่าแรง ค่าวัสดุ ที่ต้องใช้ในการให้บริการจนเสร็จ ประกอบกับการพิจารณาถึงแนวโน้มของการเปลี่ยนแปลงราคาวัสดุก่อสร้าง ค่าแรง และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ กลุ่มบริษัทจะทำการทบทวนประมาณการต้นทุนอย่างสม่ำเสมอ และทุกคราวที่ต้นทุนที่เกิดขึ้นจริงแตกต่างจากประมาณการต้นทุนอย่างเป็นทางการสำคัญ

ประมาณการหนี้สินจากการรับประกันโครงการ

การประมาณการหนี้สินจากการรับประกันโครงการ กลุ่มบริษัทประมาณการหนี้สินรับประกันโครงการโดยพิจารณาจากข้อมูลค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมที่เกิดขึ้นจริงในอดีต และ/หรือข้อมูลที่มีอยู่ในปัจจุบันเกี่ยวกับงานซ่อมแซมประเภทต่าง ๆ

ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

ในการประมาณค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้แต่ละราย โดยคำนึงถึงประสบการณ์การเก็บเงินในอดีต อายุของหนี้ที่ค้างและสถานะเศรษฐกิจที่คาดการณ์ไว้ของกลุ่มลูกค้าที่มีความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกัน เป็นต้น ทั้งนี้ ข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีตและการคาดการณ์สถานะเศรษฐกิจของกลุ่มบริษัทอาจไม่ได้บ่งบอกถึงการผิดสัญญาของลูกค้าที่เกิดขึ้นจริงในอนาคต

ส่วนปรับปรุงที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งานของอาคารและอุปกรณ์ และต้องทบทวนอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเช่นนั้นเกิดขึ้น

นอกจากนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องสอบทานการด้อยค่าของส่วนปรับปรุงที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ในแต่ละช่วงเวลาและบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าหากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวเนื่องกับสินทรัพย์นั้น

บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

สินทรัพย์ภายใต้การควบคุม

บริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ภายใต้การควบคุมสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษีที่ไม่ได้ใช้เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าบริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวและขาดทุนนั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการว่าบริษัทควรรับรู้จำนวนสินทรัพย์ภายใต้การควบคุมบัญชีเป็นจำนวนเท่าใด โดยพิจารณาถึงจำนวนกำไรทางภาษีที่คาดว่าจะเกิดในอนาคตในแต่ละช่วงเวลา

สัญญาเช่า

ในการพิจารณาประเภทของสัญญาเช่าว่าเป็นสัญญาเช่าดำเนินงานหรือสัญญาเช่าทางการเงิน ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประเมินเงื่อนไขและรายละเอียดของสัญญาเพื่อพิจารณาว่ากลุ่มบริษัทได้โอนหรือรับโอนความเสี่ยงและผลประโยชน์ในสินทรัพย์ที่เช่าดังกล่าวแล้วหรือไม่

ผลประโยชน์หลังจากงานของพนักงานตามโครงการผลประโยชน์

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังจากงานของพนักงาน ประมาณขึ้นตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่างๆในการประมาณการนั้น เช่น อัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราการเกษียณและอัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน เป็นต้น

4.20 บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทหมายถึงบุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัท ถูกควบคุมโดยบริษัท ไม่ว่าจะเป็นโดยทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัท รวมถึงบริษัทที่ทำหน้าที่ถือหุ้นบริษัทย่อยและกิจการที่เป็นบริษัทย่อยในเครือเดียวกัน นอกจากนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทร่วมและบุคคลซึ่งถือหุ้นที่มีสิทธิออกเสียง ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมและมีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญกับบริษัท ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือ พนักงานของบริษัท ตลอดจนสมาชิกในครอบครัวที่ใกล้ชิดกับบุคคลดังกล่าว และกิจการที่เกี่ยวข้องกับบุคคลเหล่านั้น

ในการพิจารณาความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทแต่ละรายการ บริษัทคำนึงถึงเนื้อหาของความสัมพันธ์มากกว่ารูปแบบทางกฎหมาย

5. รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

5.1 ลักษณะความสัมพันธ์และนโยบายในการกำหนดราคา

ลักษณะความสัมพันธ์และนโยบายในการกำหนดราคาระหว่างบริษัทและบริษัทที่เกี่ยวข้องกันมีดังนี้:

ลักษณะความสัมพันธ์

บริษัทย่อย

Kingsmen Myanmar Company Limited

ถือหุ้นโดยบริษัทและกรรมการร่วมกัน

Kingsmen C.M.T.I. (Cambodia) Company Limited

ถือหุ้นโดยบริษัทและกรรมการร่วมกัน

บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน

Kingsmen Creatives Ltd.

ผู้ถือหุ้นของบริษัท

Kingsmen SDN. BHD.

ผู้ถือหุ้นร่วมกัน

บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

	ลักษณะความสัมพันธ์
Kingsmen Exhibits Pte Ltd.	ผู้ถือหุ้นร่วมกัน
Kingsmen Taiwan (Int'l) Co., Ltd.	ผู้ถือหุ้นร่วมกัน
Kingsmen Middle East L.L.C.	ผู้ถือหุ้นร่วมกัน
Kingsmen Projects Pte Ltd.	ผู้ถือหุ้นร่วมกัน
Kingsmen Design Pte Ltd.	ผู้ถือหุ้นร่วมกัน
Kingsmen Vietnam Co., Ltd.	ผู้ถือหุ้นร่วมกัน
Kingsmen Nikko Limited	ผู้ถือหุ้นร่วมกัน
Kingsmen Environmental Graphics Pte Ltd.	ผู้ถือหุ้นร่วมกัน
P.T. Kingsmen Indonesia Co., Ltd.	ผู้ถือหุ้นร่วมกัน
Kingsmen Korea Limited	ผู้ถือหุ้นร่วมกัน
Kingsmen Hong kong Limited	ผู้ถือหุ้นร่วมกัน
Kingsmen Shanghai Co., Ltd.	ผู้ถือหุ้นร่วมกัน
Kingsmen E&E Limited	ผู้ถือหุ้นร่วมกัน
Kingsmen Ooh Media Pte Ltd.	ผู้ถือหุ้นร่วมกัน
Kingsmen Projects Japan Ltd.	ผู้ถือหุ้นร่วมกัน
Kingsmen Fairtech Interiors Pvt. Ltd.	ผู้ถือหุ้นร่วมกัน

บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน

กรรมการและผู้ถือหุ้นของบริษัทและ
ญาติสนิทของกรรมการและผู้ถือหุ้นของบริษัท

นโยบายราคา

รายได้จากการให้บริการ	ราคาปกติธุรกิจเทียบเคียงราคาที่คิดกับคู่ค้ารายอื่น
ค่าบริหารจัดการ	อัตราที่ตกลงร่วมกันตามสัญญา
ค่าบริการเช่า	ราคาปกติธุรกิจเทียบเคียงราคาที่คิดกับคู่ค้ารายอื่น
ค่าเช่า	ราคาที่ตกลงร่วมกันตามสัญญา

บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

5.2 ยอดคงเหลือระหว่างบริษัทกับบริษัทย่อย บุคคลและบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน

ยอดคงเหลือระหว่างบริษัทกับบริษัทย่อย บุคคลและบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 มีดังนี้

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ลูกหนี้การค้า				
บริษัทย่อย	-	-	3,209,512	3,209,512
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	1,127,882	-	1,127,882	-
<u>หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น</u>	<u>(73,171)</u>	<u>-</u>	<u>(3,282,683)</u>	<u>-</u>
รวม	<u>1,054,711</u>	<u>-</u>	<u>1,054,711</u>	<u>3,209,512</u>
เงินทดรองจ่าย				
บริษัทย่อย	-	-	25,322,157	25,322,157
<u>หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>(25,322,157)</u>	<u>(25,322,157)</u>
รวม	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>
เจ้าหนี้การค้า				
บริษัทย่อย	-	-	230,592	227,989
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	3,848,272	11,164,826	3,848,272	11,164,826
รวม	<u>3,848,272</u>	<u>11,164,826</u>	<u>4,078,864</u>	<u>11,392,815</u>
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย				
บุคคลที่เกี่ยวข้อง	<u>113,212</u>	<u>182,600</u>	<u>113,212</u>	<u>182,600</u>

5.3 รายได้และค่าใช้จ่ายระหว่างบริษัทกับบริษัทย่อย บุคคลและบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน

รายได้และค่าใช้จ่ายระหว่างบริษัทกับบริษัทย่อย บุคคลและบริษัทที่เกี่ยวข้องกันสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 มีดังนี้

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
รายได้จากการให้บริการ				
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	<u>2,112,635</u>	<u>46,800</u>	<u>2,112,635</u>	<u>46,800</u>
ต้นทุนการให้บริการ				
บริษัทย่อย	-	-	-	586,321
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	-	7,344,630	-	7,344,630
รวม	<u>-</u>	<u>7,344,630</u>	<u>-</u>	<u>7,930,951</u>

บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ค่าบริหารจัดการ				
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	3,573,847	3,416,307	3,573,847	3,416,307
ค่าเช่าจ่าย				
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	1,196,030	1,095,600	1,196,030	1,095,600
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร				
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	33,227	275,031	33,227	275,031
ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร				
ผลประโยชน์ระยะสั้น	12,669,284	15,078,216	12,669,284	15,078,216
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	281,218	396,424	281,218	396,424
รวม	12,950,502	15,474,640	12,950,502	15,474,640

สัญญาค่าบริการจัดการ

บริษัทได้ทำสัญญาค่าบริการจัดการ โดยค่าธรรมเนียมเป็นไปตามสัญญา Corporate Service Agreement ระหว่างบริษัทกับ Kingsmen Creatives Ltd. (Singapore) โดยมีสูตรคำนวณอัตราค่าธรรมเนียมเป็นแบบอัตราที่ลดลงโดยคำนวณจากรายได้จากการให้บริการ แต่รวมแล้วไม่เกินกว่า 148,000 เหรียญสิงคโปร์ต่อปี บริษัทมีการระงับการจ่ายค่าธรรมเนียมภายใต้สัญญาดังกล่าวตามอัตราที่ตกลงร่วมกันตามสัญญาโดยสัญญาดังกล่าวมีผลบังคับใช้ต่อเนื่องจนกว่าทั้งสองฝ่ายจะบอกเลิกสัญญา ต่อมาเมื่อวันที่ 17 กรกฎาคม 2558 บริษัทได้มีการทำสัญญาฉบับใหม่กับ Kingsmen Creatives Ltd. (Singapore) สัญญาอนุญาตให้ใช้ชื่อทางการค้าและเครื่องหมายการค้า (License Agreement) โดยอัตราค่าธรรมเนียมเป็นไปตามสัญญาฉบับเดิม และเป็นสัญญาที่ไม่มีกำหนดระยะเวลาสิ้นสุด

6. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
เงินสด	2,953,109	1,761,926	1,824,868	1,195,391
เงินฝากสถาบันการเงินประเภทกระแสรายวัน	69,560,097	73,366,141	68,907,426	72,029,439
เงินฝากสถาบันการเงินประเภทออมทรัพย์	1,346,289	1,308,322	1,288,842	1,256,690
รวม	73,859,495	76,436,389	72,021,136	74,481,520

เงินฝากสถาบันการเงินมีอัตราดอกเบี้ยเฉลี่ยร้อยละ 0.05 - 0.125 ต่อปี (ปี 2563 : ร้อยละ 0.05 - 0.125 ต่อปี)

บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.โอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

7. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ลูกหนี้การค้า บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน - สุทธิ (หมายเหตุ 5.2)	1,054,711	-	1,054,711	3,209,512
ลูกหนี้การค้า บริษัทอื่น - สุทธิ	151,267,802	87,547,962	151,116,117	87,247,148
รวมลูกหนี้การค้า	152,322,513	87,547,962	152,170,828	90,456,660
เงินทดรองจ่าย	942,569	1,035,001	925,292	1,040,211
เงินทดรองจ่ายบริษัทย่อย - สุทธิ (หมายเหตุ 5.2)	-	-	-	-
ค่าใช้จ่ายล่วงหน้า	3,254,772	3,261,256	2,651,192	2,412,797
เงินมัดจำค่าสินค้า	1,527,287	2,731,141	1,527,287	2,731,141
ลูกหนี้อื่น	675,567	871,678	704,402	597,223
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - สุทธิ	158,722,708	95,447,038	157,979,001	97,238,032

ลูกหนี้การค้า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 แยกตามอายุหนี้ที่ค้างชำระ ได้ดังนี้

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ลูกหนี้การค้า - บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน				
เกินกำหนดชำระ				
3 - 6 เดือน	1,127,882	-	1,127,882	-
มากกว่า 12 เดือน	-	-	3,209,512	3,209,512
รวม	1,127,882	-	4,337,394	3,209,512
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(73,171)	-	(3,282,683)	-
สุทธิ	1,054,711	-	1,054,711	3,209,512
ลูกหนี้การค้า - บริษัทอื่น				
ยังไม่ครบกำหนดชำระ	101,062,192	42,176,570	101,062,192	41,861,973
เกินกำหนดชำระ				
น้อยกว่า 3 เดือน	17,100,540	26,242,354	17,100,540	24,393,670
3 - 6 เดือน	11,944,087	14,217,356	11,944,087	12,586,772

บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
7 - 12 เดือน	18,040,507	8,248,798	17,943,781	7,853,809
มากกว่า 12 เดือน	19,542,469	16,870,681	16,956,596	16,501,259
รวม	167,689,795	107,755,759	165,007,196	103,197,483
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(16,421,993)	(20,207,797)	(13,891,079)	(15,950,335)
สุทธิ	151,267,802	87,547,962	151,116,117	87,247,148

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้า - บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน และลูกหนี้การค้า - บริษัทอื่น มีรายละเอียดดังนี้

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ณ วันที่ 1 มกราคม	20,207,797	4,634,246	15,950,335	4,634,246
สำรองผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเพิ่มขึ้น(ลดลง)	(2,024,163)	15,573,551	2,911,897	11,316,089
ตัดจำหน่าย	(1,688,470)	-	(1,688,470)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	16,495,164	20,207,797	17,173,762	15,950,335

ในระหว่างปี 2564 บริษัทมีการตัดจำหน่ายหนี้สูญจำนวน 1.7 ล้านบาท ฝ่ายบริหารของบริษัทเชื่อว่าค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่บันทึกไว้ในบัญชีเพียงพอในสถานการณ์ปัจจุบัน

โดยปกติระยะเวลาการให้สินเชื่อแก่ลูกค้าของกลุ่มบริษัทสำหรับลูกค้าทั่วไป มีระยะเวลาตั้งแต่ 30 วัน ถึง 60 วัน

อัตราผลขาดทุนคำนวณจากประสบการณ์ของการสูญเสียด้านเครดิตที่เกิดขึ้นจริง 3 ปีย้อนหลัง อัตราเหล่านี้ถูกกับสมการแฟกเตอร์เพื่อสะท้อนผลแตกต่างระหว่างสถานะเศรษฐกิจในระหว่างงวดที่เก็บข้อมูล สถานะเศรษฐกิจในปัจจุบันและมุมมองของกลุ่มบริษัทที่มีต่อสถานะเศรษฐกิจตลอดอายุที่คาดการณ์ไว้ของลูกค้าหนี้

บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

ถ้าหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

ตารางต่อไปนี้จะแสดงรายละเอียดความเสี่ยงของลูกหนี้การค้างชำระตามตารางการตั้งค่าเพื่อผลขาดทุนของกลุ่มบริษัท

	ล้านบาท							การประเมิน รายลูกหนี้	รวม
	งบการเงินรวม								
	การประเมินแบบรวมกลุ่ม								
	ลูกหนี้การค้า - จำนวนวันที่เกินกำหนดชำระ								
	ยังไม่ถึง กำหนดชำระ	น้อยกว่า 3 เดือน	3 - 6 เดือน	6 - 9 เดือน	9 - 12 เดือน	มากกว่า 12 เดือน	รวม		
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564									
อัตราผลขาดทุนด้านเครดิต ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (ร้อยละ)	0 - 0.43	2.86	5.93	7.64	10.00	10.00			
มูลค่ารวมตามบัญชีที่คาดว่าจะ ถูกหนี้ยจะปฏิบัติผิดสัญญา	101.1	17.1	13.1	15.4	2.5	6.8	156.0	12.8	168.8
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะ จะเกิดขึ้นตลอดอายุ	(0.3)	(0.5)	(0.8)	(1.2)	(0.3)	(0.7)	(3.8)	(12.7)	(16.5)
							152.2	0.1	152.3

	ล้านบาท							การประเมิน รายลูกหนี้	รวม
	งบการเงินรวม								
	การประเมินแบบรวมกลุ่ม								
	ลูกหนี้การค้า - จำนวนวันที่เกินกำหนดชำระ								
	ยังไม่ถึง กำหนดชำระ	น้อยกว่า 3 เดือน	3 - 6 เดือน	6 - 9 เดือน	9 - 12 เดือน	มากกว่า 12 เดือน	รวม		
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563									
อัตราผลขาดทุนด้านเครดิต ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (ร้อยละ)	0 - 0.80	1.80	7.40	18.00	20.00	20.00			
มูลค่ารวมตามบัญชีที่คาดว่าจะ ลูกหนี้จะปฏิบัติผิดสัญญา	41.9	24.4	12.6	2.1	3.5	7.2	91.7	16.0	107.7
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะ เกิดขึ้นตลอดอายุ	(0.3)	(0.5)	(1.0)	(0.4)	(0.8)	(1.5)	(4.5)	(15.7)	(20.2)
							87.2	0.3	87.5

บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

	ล้านบาท							การประเมิน รายลูกหนี้	รวม
	งบการเงินเฉพาะกิจการ								
	การประเมินแบบรวมกลุ่ม								
	ลูกหนี้การค้า - จำนวนวันที่เกินกำหนดชำระ								
	ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	น้อยกว่า 3 เดือน	3 - 6 เดือน	6 - 9 เดือน	9 - 12 เดือน	มากกว่า 12 เดือน	รวม		
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564									
อัตราผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (ร้อยละ)	0 - 0.43	2.86	5.93	7.64	10.00	10.00			
มูลค่ารวมตามบัญชีที่คาดว่าจะสูญหนี้จะปฏิบัติผลสัญญา	101.1	17.1	13.1	15.4	2.5	6.8	156.0	13.3	169.3
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุ	(0.3)	(0.5)	(0.8)	(1.2)	(0.3)	(0.7)	(3.8)	(13.3)	(17.1)
							152.2	-	152.2

	ล้านบาท							การประเมิน รายลูกหนี้	รวม
	งบการเงินเฉพาะกิจการ								
	การประเมินแบบรวมกลุ่ม								
	ลูกหนี้การค้า - จำนวนวันที่เกินกำหนดชำระ								
	ยังไม่ถึง กำหนดชำระ	น้อยกว่า 3 เดือน	3 - 6 เดือน	6 - 9 เดือน	9 - 12 เดือน	มากกว่า 12 เดือน	รวม		
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563									
อัตราผลขาดทุนด้านเครดิต ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (ร้อยละ)	0 - 0.80	1.80	7.40	18.00	20.00	20.00			
มูลค่ารวมตามบัญชีที่คาดว่าจะ สูญหนี้จะปฏิบัติผลสัญญา	41.9	24.4	12.6	2.1	3.5	7.2	91.7	14.7	106.4
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะ เกิดขึ้นตลอดอายุ	(0.3)	(0.5)	(1.0)	(0.4)	(0.8)	(1.5)	(4.5)	(11.5)	(16.0)
							87.2	3.2	90.4

บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.โอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

8. สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา/หนี้สินที่เกิดจากสัญญา

8.1 ยอดคงเหลือตามสัญญา

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา				
รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ	166,205,092	141,590,636	166,205,092	141,590,636
ลูกหนี้เงินประกันผลงาน	57,962,883	70,751,141	57,810,490	70,418,932
รวมสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	224,167,975	212,341,777	224,015,582	212,009,568
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา				
รายได้ค่าก่อสร้างรับล่วงหน้า	44,701,211	2,782,006	44,701,211	2,782,006
เงินรับล่วงหน้าจากผู้ว่าจ้าง	3,647,603	3,916,666	3,598,576	3,872,602
รวมหนี้สินที่เกิดจากสัญญา	48,348,814	6,698,672	48,299,787	6,654,608

8.2 รายได้รับรู้ที่เกี่ยวข้องกับยอดคงเหลือตามสัญญา

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
รายได้รับรู้ที่เกี่ยวข้องกับยอดคงเหลือตามสัญญา				
รายได้รับรู้ที่เกี่ยวข้องกับยอดคงเหลือตามสัญญา	6,654,608	3,229,584	6,654,608	3,229,584

8.3 รายได้ที่คาดว่าจะรับรู้สำหรับภาระที่ยังปฏิบัติไม่เสร็จสิ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 กลุ่มบริษัทคาดว่าจะมีรายได้ที่รับรู้ในอนาคตสำหรับภาระที่ยังปฏิบัติไม่เสร็จสิ้น (หรือยังไม่เสร็จสิ้นบางส่วน) ของสัญญาที่ทำกับลูกค้าจำนวน 151.8 ล้านบาท (ปี 2563 : 15.6 ล้านบาท) ซึ่งกลุ่มบริษัทคาดว่าจะปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติของสัญญาดังกล่าวเสร็จสิ้นภายในปี 2565 จำนวน 151.8 ล้านบาท

8.4 สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา - รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ	174,034,562	144,845,738	174,034,562	144,845,738
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(7,829,470)	(3,255,102)	(7,829,470)	(3,255,102)
รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ - สุทธิ	166,205,092	141,590,636	166,205,092	141,590,636

บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 กลุ่มบริษัทและบริษัทมียอดคงเหลือของรายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระจำนวน 105.6 ล้านบาท ที่คาดว่าจะเรียกชำระภายในหนึ่งปี และยอดคงเหลือจำนวน 68.4 ล้านบาท ที่คาดว่าจะเรียกชำระหลังจากหนึ่งปี (ปี 2563: กลุ่มบริษัทและบริษัทมียอดคงเหลือของรายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระจำนวน 107.5 ล้านบาท ที่คาดว่าจะเรียกชำระภายในหนึ่งปี และยอดคงเหลือจำนวน 37.3 ล้านบาทที่คาดว่าจะเรียกชำระหลังจากหนึ่งปี)

8.5 สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา - ลูกหนี้เงินประกันผลงาน

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ลูกหนี้เงินประกันผลงาน	61,402,187	72,849,962	61,249,794	72,517,753
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(3,439,304)	(2,098,821)	(3,439,304)	(2,098,821)
ลูกหนี้เงินประกันผลงาน - สุทธิ	57,962,883	70,751,141	57,810,490	70,418,932

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของรายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระและลูกหนี้ประกันผลงานมีรายละเอียดดังนี้

	บาท	
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563
ณ วันที่ 1 มกราคม	5,353,923	4,218,979
เพิ่ม/ลดผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเพิ่มขึ้น	5,914,851	1,134,944
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	11,268,774	5,353,923

9. วัสดุคงเหลือและงานระหว่างทำ

	บาท	
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563
วัสดุคงเหลือ	4,718,153	3,365,198
งานระหว่างทำ	2,322,449	36,777
รวม	7,040,602	3,401,975

10. เงินฝากประจำที่ติดภาระค่าประกัน

วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีเงินฝากประจำ จำนวน 61.2 ล้านบาท (ปี 2563 : 60.9 ล้านบาท) ใช้เป็นหลักประกันสำหรับการที่ธนาคารออกหนังสือค้ำประกันการใช้ไฟฟ้า การปฏิบัติตามสัญญาการให้บริการตามหมายเหตุ 33.2 และค้ำประกันวงเงินกู้ยืมระยะสั้น ตามหมายเหตุ 19

บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.โอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

11. สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่นเป็นเงินลงทุนในตราสารทุนของบริษัทที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ผ่าน
กำไรขาดทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 มีรายละเอียดดังนี้

				จำนวนเงิน (บาท)			
				ราคาทุน		ราคายุติธรรม	
	ประเภทกิจการ	ทุนชำระแล้ว (บาท)	สัดส่วนเงินลงทุน (ร้อยละ)	2564	2563	2564	2563
บจ.ยูเท็กซ์ เหนือ	รับเหมาก่อสร้างระบบไฟฟ้า						
	สำหรับงานแสดงสินค้า	1,100,000	12.73	140,000	140,000	-	-

12. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

งบการเงินเฉพาะกิจการ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563

ประเภทกิจการ	ประเทศที่ จดทะเบียน	สัดส่วน เงินลงทุน (ร้อยละ)	บาท						
			ทุนชำระแล้ว		ค่าเผื่อการด้อยค่าเงินลงทุน		มูลค่าตามบัญชี		
			2564	2563	2564	2563	2564	2563	
Kingsmen Myanmar Company Limited	ผู้รับจ้างงานของการออกบูธ								
	แสดงสินค้าและนิทรรศการ								
	รับออกแบบและตกแต่ง	สาธารณรัฐ							
	ภายใน	เมียนมาร์	100	13,311,973	13,311,973	(13,311,973)	(13,311,973)	-	-
Kingsmen C.M.T.L. (Cambodia) Company Limited	ผู้รับจ้างงานของการออกบูธ								
	แสดงสินค้าและนิทรรศการ								
	รับออกแบบและตกแต่ง								
	ภายใน	กัมพูชา	100	12,673,300	12,673,300	(12,673,300)	(12,673,300)	-	-
รวม				25,985,273	25,985,273	(25,985,273)	(25,985,273)	-	-

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 ฐานะการเงินของบริษัทข้างต้นมีผลขาดทุนสะสมเกินทุน และมีหนี้สินหมุนเวียน
มากกว่าสินทรัพย์หมุนเวียนในสาระสำคัญ บริษัทจึงพิจารณาบันทึกค่าเผื่อการด้อยค่าเงินลงทุนในบริษัทย่อย 2 แห่ง ดังกล่าว
เป็นจำนวนเงิน 25.9 ล้านบาท

13. อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน - ที่ดิน

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 แสดงมูลค่าตามบัญชีของที่ดินของบริษัท
ที่ถือครองไว้โดยที่ยังมิได้ระบุวัตถุประสงค์ของการใช้ในอนาคต

มูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนซึ่งประเมินโดยผู้ประเมินราคาอิสระ โดยใช้เกณฑ์ราคาตลาด ณ วันที่
31 ธันวาคม 2564 เป็นจำนวนเงิน 23.3 ล้านบาท (ปี 2563 : 17.7 ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บริษัทได้จดจำนองอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน-ที่ดินซึ่งมีมูลค่าตามบัญชีจำนวน
17.7 ล้านบาท ไว้เป็นหลักประกันกู้ยืมเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินตามหมายเหตุ 19

บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.โอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

14. ส่วนปรับปรุงที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

	บาท					
	งบการเงินรวม					
	ส่วนปรับปรุง ที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุง	เครื่องจักรและ เครื่องมือ เครื่องใช้	เครื่องตกแต่ง และเครื่องใช้ สำนักงาน	ยานพาหนะ	วัสดุอุปกรณ์ จัดงานแสดง สินค้า รวม
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563						
ราคาทุน	3,899,851	96,384,987	26,178,934	38,010,720	18,256,218	231,121,507
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	(2,117,719)	(13,012,355)	(14,974,069)	(19,615,918)	(12,630,334)	(110,339,492)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี	1,782,132	83,372,632	11,204,865	18,394,802	5,625,884	120,582,015
รายการระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563						
มูลค่าสุทธิตามบัญชีต้นปี	1,782,132	83,372,632	11,204,865	16,827,098	2,848,289	116,236,716
บวก ซื้อสินทรัพย์	-	48,481	1,263,177	390,245	-	1,701,903
หัก จำหน่ายสินทรัพย์	-	(4,311)	(3)	(6,985)	-	(11,308)
ค่าเสื่อมราคา	(219,804)	(6,191,414)	(2,236,023)	(5,302,511)	(306,596)	(14,363,218)
รับโอนจากสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	-	1,233,260	268,519	1,501,779
การปรับปรุงการแปลงค่าเงินตราต่างประเทศ	-	(701)	-	12,358	2,073	13,730
มูลค่าสุทธิตามบัญชีต้นปี	1,562,328	77,224,687	10,232,016	13,153,465	2,812,285	105,079,602

บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.โอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

	บาท					
	งบการเงินรวม					
	ส่วนปรับปรุง ที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุง	เครื่องจักรและ เครื่องมือเครื่องใช้	เครื่องตกแต่งและ เครื่องใช้สำนักงาน	ยานพาหนะ	วัตถุอุปกรณ์ จัดงานแสดงสินค้า รวม
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563						
ราคาทุน	3,899,851	96,274,607	27,424,161	36,773,641	13,879,517	48,224,353
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	(2,337,523)	(19,049,920)	(17,192,145)	(23,620,176)	(11,067,232)	(48,129,532)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี	1,562,328	77,224,687	10,232,016	13,153,465	2,812,285	94,821
รายการระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564						
มูลค่าสุทธิตามบัญชีต้นปี	1,562,328	77,224,687	10,232,016	13,153,465	2,812,285	94,821
บวก ซื้อสินทรัพย์	-	-	1,333,409	285,443	-	-
หัก จำหน่ายสินทรัพย์	-	(453,307)	(37,471)	(183,586)	(4)	-
ค่าเสื่อมราคา	(219,204)	(4,895,057)	(2,273,408)	(4,818,557)	(553,691)	(90,745)
รับโอนจากสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	-	-	1,079,662	-
การปรับปรุงการแปลงค่าเงินตราต่างประเทศ	-	52,225	-	35,260	7	-
มูลค่าสุทธิตามบัญชีสิ้นปี	1,343,124	71,928,548	9,252,546	8,472,025	3,338,259	4,076
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564						
ราคาทุน	3,899,850	95,796,053	28,619,609	35,608,567	13,119,726	48,224,353
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	(2,556,726)	(23,867,505)	(19,367,063)	(27,136,542)	(9,781,467)	(48,220,277)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี	1,343,124	71,928,548	9,252,546	8,472,025	3,338,259	4,076

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์จำนวนหนึ่งซึ่งตัดค่าเสื่อมราคาหมดแล้ว มูลค่าตามบัญชีก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมมีจำนวน 69.8 ล้านบาท (ปี 2563 : 65.6 ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 กลุ่มบริษัท ได้จัดจ้างกองอาหารและสิ่งปลูกสร้างมูลค่าตามบัญชีสุทธิจำนวน 78.7 ล้านบาท (ปี 2563 : 85.1 ล้านบาท)ไว้ใช้เป็นหลักทรัพยัค่าประกันวงเงินสินเชื่อจากสถาบันการเงินตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน 19

บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.โอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

	บาท						
	งบการเงินเฉพาะกิจการ						
	ส่วนปรับปรุง ที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุง	เครื่องจักรและ เครื่องมือเครื่องใช้	เครื่องตกแต่งและ เครื่องใช้สำนักงาน	ยานพาหนะ	วัตถุประสงค์ จัดงานแสดง สินค้า	รวม
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	3,899,851	95,904,571	26,178,934	36,170,897	17,838,105	48,390,797	228,383,155
	(2,117,719)	(12,970,918)	(14,974,069)	(18,509,637)	(12,255,532)	(48,189,097)	(109,016,972)
	1,782,132	82,933,653	11,204,865	17,661,260	5,582,573	201,700	119,366,183
รายการระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563							
มูลค่าสุทธิตามบัญชีต้นปี	1,782,132	82,933,653	11,204,865	16,093,556	2,804,978	201,700	115,020,884
บวก ช้อสินค้าทรัพย์สิน	-	48,481	1,263,177	354,390	-	-	1,666,048
หัก จำหน่ายสินทรัพย์	-	(4,311)	(3)	(6,985)	-	(9)	(11,308)
ค่าเสื่อมราคา	(219,804)	(6,166,487)	(2,236,023)	(4,928,324)	(261,403)	(106,870)	(13,918,911)
รับโอนจากสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	-	1,233,260	268,519	-	1,501,779
มูลค่าสุทธิตามบัญชีต้นปี	1,562,328	76,811,336	10,232,016	12,745,897	2,812,094	94,821	104,258,492

บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.พี.โอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

	บาท					
	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ส่วนปรับปรุง ที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุง	เครื่องจักรและ เครื่องมือเครื่องใช้	เครื่องตกแต่งและ เครื่องใช้สำนักงาน	ยานพาหนะ	วัตถุประสงค์ ใช้งานแสดงกันค่า
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563						
ราคาทุน	3,899,851	95,796,053	27,424,161	34,905,096	13,463,025	48,224,353
มูลค่าเสื่อมราคาสะสม	(2,337,523)	(18,984,717)	(17,192,145)	(22,159,199)	(10,650,931)	(48,129,532)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี	1,562,328	76,811,336	10,232,016	12,745,897	2,812,094	94,821
รายการระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564						
มูลค่าสุทธิตามบัญชีต้นปี	1,562,328	76,811,336	10,232,016	12,745,897	2,812,094	94,821
บวก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	-	1,333,409	285,443	-	-
บวก จำนวนเงินที่รับ	-	-	(37,471)	(22)	(4)	-
มูลค่าเสื่อมราคา	(219,204)	(4,882,787)	(2,275,408)	(4,621,200)	(553,560)	(90,745)
รับ โอนจากสินทรัพย์เพื่อการใช้	-	-	-	-	1,079,662	-
มูลค่าสุทธิตามบัญชีต้นปี	1,343,124	71,928,549	9,252,546	8,410,118	3,338,192	4,076
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564						
ราคาทุน	3,899,850	95,796,053	28,619,609	35,080,648	12,656,329	48,224,353
มูลค่าเสื่อมราคาสะสม	(2,556,726)	(23,867,504)	(19,367,063)	(26,670,530)	(9,318,137)	(48,220,277)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี	1,343,124	71,928,549	9,252,546	8,410,118	3,338,192	4,076

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีสินทรัพย์จำนวนหนึ่งซึ่งตัดค่าเสื่อมราคาหมดแล้ว มูลค่าตามบัญชีก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมมีจำนวน 69.8 ล้านบาท (ปี 2563 : 65.6 ล้านบาท)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทได้จัดจำหน่ายและทิ้งอุปกรณ์และสิ่งปลูกสร้างมูลค่าตามบัญชีจำนวน 78.7 ล้านบาท (ปี 2563 : 85.1 ล้านบาท) ว่าเป็นหลักทรัพย์ที่ประกันวงเงินสินเชื่อจากสถาบันการเงินตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน 19

บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

15. สินทรัพย์สิทธิการใช้

รายการเปลี่ยนแปลงของบัญชีสินทรัพย์สิทธิการใช้ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 สรุปได้ดังนี้

	บาท			
	งบการเงินรวม			
	ที่ดินและ สิ่งปลูกสร้าง	เครื่องใช้ สำนักงาน	ยานพาหนะ	รวม
มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	86,678,567	1,567,704	2,777,595	91,023,866
สินทรัพย์สิทธิการใช้เพิ่มขึ้น	1,374,352	-	-	1,374,352
ค่าเสื่อมราคา	(4,677,101)	(269,478)	(1,023,759)	(5,970,338)
โอนออกเป็นส่วนปรับปรุงที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	-	(1,233,260)	(268,519)	(1,501,779)
ผลต่างจากการลดค่าเช่า	(1,184,851)	-	-	(1,184,851)
การแปลงค่าเงินตราต่างประเทศ	4,733	-	-	4,733
มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	82,195,700	64,966	1,485,317	83,745,983

รายการระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

มูลค่าสุทธิตามบัญชีต้นปี	82,195,700	64,966	1,485,317	83,745,983
ค่าเสื่อมราคา	(5,988,483)	(23,784)	(405,655)	(6,417,922)
โอนออกเป็นส่วนปรับปรุงที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	-	-	(1,079,662)	(1,079,662)
ผลต่างจากการลดค่าเช่า	(812,049)	-	-	(812,049)
ยกเลิกสัญญาเช่า	(4,030,070)	-	-	(4,030,070)
การแปลงค่าเงินตราต่างประเทศ	198,673	-	-	198,673
มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	71,563,771	41,182	-	71,604,953

	บาท			
	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ที่ดินและ สิ่งปลูกสร้าง	เครื่องใช้ สำนักงาน	ยานพาหนะ	รวม
มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	83,125,000	1,567,704	2,777,595	87,470,299
ค่าเสื่อมราคา	(4,191,296)	(269,478)	(1,023,759)	(5,484,533)
โอนออกเป็นส่วนปรับปรุงที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	-	(1,233,260)	(268,519)	(1,501,779)
ผลต่างจากการลดค่าเช่า	(1,170,144)	-	-	(1,170,144)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	77,763,560	64,966	1,485,317	79,313,843

บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

	บาท			
	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ที่ดินและ สิ่งปลูกสร้าง	เครื่องใช้ สำนักงาน	ยานพาหนะ	รวม
รายการระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564				
มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	77,763,560	64,966	1,485,317	79,313,843
ค่าเสื่อมราคา	(5,387,740)	(23,784)	(405,655)	(5,817,179)
โอนออกเป็นส่วนปรับปรุงที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	-	-	(1,079,662)	(1,079,662)
ผลต่างจากการลดค่าเข้า	(812,049)	-	-	(812,049)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	71,563,771	41,182	-	71,604,953

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บริษัทได้นำสิทธิการเช่าที่ดินและโรงงานจดทะเบียนไว้เป็นหลักประกันทางธุรกิจของวงเงินสินเชื่อจากสถาบันการเงินตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน 19

16. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

	บาท	
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563		
ราคาทุน	22,992,318	22,792,684
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(14,393,395)	(14,271,723)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี	8,598,923	8,520,961
รายการระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563		
มูลค่าสุทธิตามบัญชีต้นปี	8,598,923	8,520,961
บวก ซื้อสินทรัพย์	1,544,000	1,544,000
หัก ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	(2,156,888)	(2,128,849)
การแปลงค่าเงินตราต่างประเทศ	948	-
มูลค่าสุทธิตามบัญชีสิ้นปี	7,986,983	7,936,112
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563		
ราคาทุน	24,535,545	24,336,684
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(16,548,562)	(16,400,572)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี	7,986,983	7,936,112

บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

	บาท	
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
รายการระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564		
มูลค่าสุทธิตามบัญชีต้นปี	7,986,983	7,936,112
<u>บวก</u> ซื้อสินทรัพย์	114,000	114,000
<u>หัก</u> ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	(2,352,144)	(2,341,824)
การแปลงค่าเงินตราต่างประเทศ	5,112	-
มูลค่าสุทธิตามบัญชีสิ้นปี	5,753,951	5,708,288
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564		
รากาทุน	24,671,941	24,450,684
<u>หัก</u> ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(18,917,990)	(18,742,396)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี	5,753,951	5,708,288

17. ภาษีเงินได้รอเรียกคืน

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ภาษีเงินได้รอเรียกคืน	78,953,033	56,347,146	78,791,684	56,202,129
<u>หัก</u> ค่าเผื่อการลดมูลค่าของสินทรัพย์	(3,939,584)	(2,810,113)	(3,939,584)	(2,810,113)
สุทธิ	75,013,449	53,537,033	74,852,100	53,392,016

กลุ่มบริษัทอยู่ในระหว่างการดำเนินการยื่นเรื่องขอคืนภาษีดังกล่าว เพื่อความระมัดระวังซึ่งกลุ่มบริษัทได้บันทึกค่าเผื่อการลดมูลค่าของสินทรัพย์เนื่องจากมีโอกาสที่จะไม่ได้รับภาษีคืนจำนวน 3.9 ล้านบาท (ปี 2563 : 2.8 ล้านบาท)

18. เงินประกันและเงินมัดจำ

	บาท	
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563
เงินประกันและเงินมัดจำ	13,833,980	14,383,650
<u>หัก</u> ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(1,279,942)	(645,334)
สุทธิ	12,554,038	13,738,316

บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของเงินประกันและเงินมัดจำมีรายละเอียดดังนี้

	บาท	
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563
ณ วันที่ 1 มกราคม	645,334	662,456
การ่องผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นลดลง	634,608	(17,122)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	1,279,942	645,334

19. เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละ) ต่อปี		บาท	
	2564	2563	2564	2563
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน				
เงินเบิกเกินบัญชี			7,723,277	-
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	3.25 - 5.00	3.50 - 5.00	141,870,000	187,000,000
รวม			149,593,277	187,000,000
เงินกู้ยืมระยะยาว				
เงินกู้ยืมระยะยาว	3.25 - 4.25	4.25 - 4.775	55,972,000	20,000,000
หัก เงินกู้ยืมระยะยาวที่ครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปี			(3,084,000)	(2,570,000)
เงินกู้ยืมระยะยาว - สุทธิจากส่วนที่ครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปี			52,888,000	17,430,000

รายการเคลื่อนไหวของเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 มีดังนี้

	บาท	
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563
ยอดคงเหลือต้นปี	20,000,000	-
แปลงภาระหนี้จากเงินกู้ยืมระยะสั้นเป็นเงินกู้ยืมระยะยาว	37,000,000	-
บวก กู้เพิ่มระหว่างปี	-	20,000,000
หัก จ่ายคืนเงินกู้ยืมระหว่างปี	(1,028,000)	-
ยอดคงเหลือสิ้นปี	55,972,000	20,000,000

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีวงเงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินในประเทศหลายแห่งจำนวน 263 ล้านบาท (ปี 2563 : 300 ล้านบาท) โดยมีเงินฝากประจำตามหมายเลข 10 และอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน-ที่ดินตามหมายเลข 13 ทำประกันค้ำประกันเงิน

บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.โอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินประกอบด้วย

วงเงินที่ 1 บริษัทมีวงเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินจำนวน 20.0 ล้านบาท มีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ MLR-1 ต่อปี ในปี 1-2 และปีที่ 3 เป็นต้นไปมีอัตรา MLR-0.5 ต่อปี กำหนดชำระคืนเงินต้นเดือนละ 0.26 ล้านบาท โดยจะเริ่มจ่ายงวดแรกในเดือนกันยายน 2563 อย่างไรก็ตาม บริษัทได้ขอรับการผ่อนปรนการชำระเงินต้นและดอกเบี้ยจากธนาคารเป็นระยะเวลา 6 เดือน ตามมาตรการช่วยเหลือจากสถานการณ์ COVID-19 ของธนาคาร โดยได้รับการผ่อนผันการจ่ายชำระจนถึงเดือนกุมภาพันธ์ 2564 และจะเริ่มจ่ายชำระตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม 2564 เป็นต้นไป และต่อมาบริษัทได้ทำเรื่องขอผ่อนผันเพิ่มเติมซึ่งทางธนาคารได้ให้ผ่อนผันการจ่ายชำระได้จนถึงเดือนกันยายน 2564 และจะชำระงวดสุดท้ายในเดือนกุมภาพันธ์ 2571 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 เงินกู้ยืมเหลือ 19.0 ล้านบาท (31 ธันวาคม 2563 : 20.0 ล้านบาท)

วงเงินที่ 2 บริษัทมีวงเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินจำนวน 37.0 ล้านบาท อัตราดอกเบี้ยร้อยละ MLR-2 ต่อปี ในปี 1-2 และ MLR-1.5 ในปี 3 เป็นต้นไป กำหนดชำระคืนเงินต้นเดือนละ 0.3 ล้านบาทในเดือนมกราคม 2566 - มิถุนายน 2567 เดือนละ 1.2 ล้านบาท ในเดือนกรกฎาคม 2567 - มิถุนายน 2568 เดือนละ 1.4 ล้านบาท ในเดือนกรกฎาคม 2568 - พฤษภาคม 2569 และชำระส่วนที่เหลือในเดือนมิถุนายน 2569 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 เงินกู้ยืมเหลือ 37.0 ล้านบาท

เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินของบริษัทกำกับกันโดยอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน-ที่ดินตามหมายเหตุ 13 ที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างของกรรมการ อาคารพร้อมสิ่งปลูกสร้างและเครื่องจักรของบริษัทตามหมายเหตุ 14 และสิทธิการเช่าตามสัญญาที่ดินและโรงงานตามหมายเหตุ 15 นอกจากนี้บริษัทจะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขอื่นที่ระบุไว้ในสัญญาเงินกู้ ได้แก่ การดำรงอัตราส่วนทางการเงิน

20. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
เจ้าหนี้การค้า - บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 5.2)	3,848,272	11,164,826	4,078,864	11,392,815
เจ้าหนี้การค้า - บริษัทอื่น	244,244,116	216,533,359	244,008,392	215,558,471
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	13,562,225	14,315,118	13,543,374	14,124,295
เจ้าหนี้อื่น	5,555,073	2,360,011	4,671,328	4,229,879
เจ้าหนี้กรมสรรพากร	10,279,637	5,821,691	9,813,195	5,397,769
รวม	277,489,323	250,195,005	276,115,153	250,703,229

บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.โอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

21. หนี้สินตามสัญญาเช่า

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
หนี้สินตามสัญญาเช่า	119,060,023	132,522,438	119,060,023	127,423,180
หัก ดอกเบี้ยและภาษีซื้อรอตัดบัญชี	(38,429,520)	(43,663,655)	(38,429,520)	(42,892,691)
รวม	80,630,503	88,858,783	80,630,503	84,530,489
หัก ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(1,808,450)	(3,833,520)	(1,808,450)	(3,557,032)
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	78,822,053	85,025,263	78,822,053	80,973,457

บริษัทได้เข้าทำสัญญาเช่าที่ดิน อาคาร เครื่องใช้สำนักงาน และยานพาหนะ เพื่อใช้ในการดำเนินงานของกิจการ อายุของสัญญามีระยะเวลาโดยเฉลี่ยประมาณ 3 ถึง 20 ปี

ค่าใช้จ่ายสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 เกี่ยวกับสัญญาเช่าที่รับรู้ในรายการต่อไปนี้เป็นส่วนของกำไรหรือขาดทุน

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้	6,417,922	5,970,338	5,817,179	5,484,533
ดอกเบี้ยจ่ายจากหนี้สินตามสัญญาเช่า	4,147,635	3,310,295	4,024,340	3,132,021
(กำไร)ขาดทุนจากการยินยอมลดค่าเช่า	(1,122,422)	794,396	(1,051,711)	783,220
กำไรจากการยกเลิกสัญญาเช่า	(352,652)	-	-	-
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่าระยะสั้น	1,380,000	3,191,005	1,380,000	1,860,000
รวม	10,470,483	13,266,034	10,169,808	11,259,774

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีภาระผูกพันที่จะต้องจ่ายค่าเช่าคงที่ขั้นต่ำตามสัญญาเช่าการเงินดังนี้

	บาท			
	งบการเงินรวม			
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
ผลรวมของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสิ้นตามสัญญาเช่า	5,695,650	34,121,276	79,243,097	119,060,023
ดอกเบี้ยและภาษีซื้อตามสัญญาเช่าการเงินรอการตัดบัญชี	(3,887,200)	(17,114,308)	(17,428,012)	(38,429,520)
มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสิ้นตามสัญญาเช่า	1,808,450	17,006,968	61,815,085	80,630,503

บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.โอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

	บาท			
	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
ผลรวมของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสิ้นตามสัญญาเช่า	5,695,650	34,121,276	79,243,097	119,060,023
ดอกเบี้ยและภาษีซื้อตามสัญญาเช่าการเงินรอกการตัดบัญชี	(3,887,200)	(17,114,308)	(17,428,012)	(38,429,520)
มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสิ้นตามสัญญาเช่า	1,808,450	17,006,968	61,815,085	80,630,503

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทมีภาระผูกพันที่จะต้องจ่ายค่าเช่าคงที่ที่ขั้นต่ำตามสัญญาเช่าการเงินดังนี้

	บาท			
	งบการเงินรวม			
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
ผลรวมของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสิ้นตามสัญญาเช่า	8,143,008	37,002,714	87,376,716	132,522,438
ดอกเบี้ยและภาษีซื้อตามสัญญาเช่าการเงินรอกการตัดบัญชี	(4,309,488)	(18,546,026)	(20,808,141)	(43,663,655)
มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสิ้นตามสัญญาเช่า	3,833,520	18,456,688	66,568,575	88,858,783

	บาท			
	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
ผลรวมของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสิ้นตามสัญญาเช่า	7,656,387	33,687,680	86,079,113	127,423,180
ดอกเบี้ยและภาษีซื้อตามสัญญาเช่าการเงินรอกการตัดบัญชี	(4,099,355)	(18,049,509)	(20,743,827)	(42,892,691)
มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสิ้นตามสัญญาเช่า	3,557,032	15,638,171	65,335,286	84,530,489

22. ประมาณการหนี้สินจากการรับประกันโครงการ

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 เป็นดังนี้

	บาท	
	2564	2563
ณ วันต้นปี	22,266,470	10,240,096
เพิ่มขึ้นในระหว่างปี	14,669,430	37,109,719
กลับรายการประมาณการค่าใช้จ่ายในระหว่างปี	(10,604,670)	(6,149,697)
ลดลงจากรายจ่ายที่เกิดขึ้นจริงระหว่างปี	(11,841,094)	(18,933,648)
ณ วันสิ้นปี	14,490,136	22,266,470

บริษัทรับรู้ประมาณการหนี้สินสำหรับการเรียกร้องจากการรับประกันโครงการที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากงานบริการโครงการ โดยพิจารณาจากปริมาณการซ่อมแซมในอดีต บริษัทคาดว่ารายจ่ายเหล่านี้ส่วนใหญ่จะเกิดขึ้นในรอบปีบัญชีถัดไปและรายจ่ายทั้งหมดจะเกิดขึ้นภายในหนึ่งปีนับจากวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

23. การผูกพันของผลประโยชน์พนักงาน

การเปลี่ยนแปลงในมูลค่าปัจจุบันของการผูกพันของโครงการผลประโยชน์

	บาท	
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563
การผูกพันผลประโยชน์ระยะยาวพนักงาน ณ วันที่ 1 มกราคม	25,285,116	25,106,522
ส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน		
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	1,798,217	2,286,464
ดอกเบี้ยจากการผูกพัน	234,064	281,133
การลดขนาดโครงการ	-	4,216,250
ผลประโยชน์ที่จ่ายในระหว่างปี	(2,137,570)	(4,868,474)
ส่วนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น		
การวัดมูลค่าใหม่ของภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน		
(กำไร)ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย		
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติทางการเงิน	(912,651)	287,285
ส่วนที่เกิดจากการปรับปรุงจากประสบการณ์	251,864	(2,024,064)
การผูกพันของผลประโยชน์พนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม	24,519,040	25,285,116

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานรับรู้ในรายการต่อไปนี้ในส่วนของการกำไรหรือขาดทุน

	บาท	
	2564	2563
ต้นทุนบริการ	1,208,778	4,448,717
ค่าใช้จ่ายในการขาย	225,252	893,750
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	598,251	1,441,379
รวมค่าใช้จ่ายที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน	2,032,281	6,783,846

บริษัทคาดว่าจะจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานภายใน 1 ปีข้างหน้า เป็นจำนวนประมาณ 10.0 ล้านบาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ระยะเวลาเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานของบริษัท 11 ปี (ปี 2563 : เฉลี่ย 12 ปี)

บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

ข้อสมมติฐานหลักในการประมาณการตามหลักการคณิตศาสตร์ประกันภัย ณ วันที่รายงาน

	ปี 2564	ปี 2563
อัตราคิดลด	ร้อยละ 2.14 ต่อปี	ร้อยละ 1.51 ต่อปี
อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือน	ร้อยละ 6	ร้อยละ 6
อัตราการหมุนเวียนพนักงาน	ผันแปรตามอายุพนักงาน ร้อยละ 7.64 - 45.84	ผันแปรตามอายุพนักงาน ร้อยละ 7.64 - 45.84
อัตรามรณะ	อัตราตามตารางมรณะไทยปี 2560 แยกเกณฑ์ตามเพศชายและหญิง	อัตราตามตารางมรณะไทยปี 2560 แยกเกณฑ์ตามเพศชายและหญิง

การวิเคราะห์ความอ่อนไหว

การเปลี่ยนแปลงในแต่ละข้อสมมติฐานที่เกี่ยวข้องในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่อาจเป็นไปได้อย่างสมเหตุสมผล ณ วันที่รายงาน โดยถือว่าข้อสมมติฐานอื่นๆ คงที่ จะมีผลกระทบต่อภาระผูกพันผลประโยชน์ที่กำหนดไว้เป็นจำนวนเงินดังต่อไปนี้

ผลกระทบต่อการประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนของโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563

	บาท			
	ปี 2564		ปี 2563	
	เพิ่มขึ้น	ลดลง	เพิ่มขึ้น	ลดลง
ภาระผูกพันของโครงการผลประโยชน์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม				
อัตราคิดลด (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 1)	(1,294,369)	1,509,316	(1,500,694)	1,759,423
การเพิ่มขึ้นของเงินเดือนในอนาคต (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 1)	1,322,353	(1,161,668)	1,575,075	(1,379,124)
อัตราการหมุนเวียนพนักงาน (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 20)	(2,241,701)	2,942,146	(2,595,633)	3,446,678

แม้ว่าการวิเคราะห์นี้ไม่ได้คำนึงการกระจายตัวแบบเต็มรูปแบบของกระแสเงินสดที่คาดหวังภายใต้โครงการดังกล่าว แต่ได้แสดงประมาณการความอ่อนไหวของข้อสมมติฐานต่างๆ

24. ทุนเรือนหุ้นและใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญ

- ตามมติที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2564 มีมติดังนี้

24.1 ทุนเรือนหุ้น

- อนุมัติการลดทุนจดทะเบียนจำนวน 211 บาท จากทุนจดทะเบียนเดิม 119,999,992 บาท เป็นทุนจดทะเบียน 119,999,781 บาท โดยการตัดหุ้นสามัญที่ยังไม่ได้จำหน่าย จำนวน 422 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท
- อนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนจำนวน 119,999,781 บาท จากทุนจดทะเบียนเดิม 119,999,781 บาท เป็นทุนจดทะเบียนใหม่ 239,999,562 บาท โดยออกหุ้นสามัญไม่เกิน 239,999,562 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาทเพื่อเสนอขายให้ผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วนการถือหุ้น (Right Offering) ตามที่จะได้กล่าวต่อไป

บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.โอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

- อนุมัติการจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวนไม่เกิน 239,999,562 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท โดยมีการจัดสรรหุ้นเพิ่มทุนใหม่ดังนี้

- (1) จัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนอีกไม่เกิน 119,999,781 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท เป็นจำนวน 59,999,890 บาท เสนอขายผู้ถือหุ้นเดิมในอัตราส่วน การจัดสรร 2 หุ้นสามัญเดิม ต่อ 1 หุ้นสามัญเพิ่มทุน (Right Offering) โดยมีราคาเสนอขายหุ้นละ 0.50 บาท โดยผู้ถือหุ้นอาจจองซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนเกินกว่าสิทธิที่กำหนดไว้ได้
- (2) จัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนไม่เกิน 119,999,781 หุ้น เพื่อรองรับการใช้สิทธิของใบสำคัญแสดงสิทธิของบริษัท ครั้งที่ 1 (K-W1) ให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทที่จองซื้อและชำระหุ้นสามัญเพิ่มทุนตามสัดส่วนการถือหุ้นเดิม (Right Offering) โดยไม่คิดมูลค่าการเสนอขาย มีอัตราการจัดสรรเท่ากับ 1 หุ้นสามัญเพิ่มทุน ต่อ 1 ใบสำคัญแสดงสิทธิ

บริษัทได้นำมติการเพิ่มทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว จากการจัดสรรหุ้นเพิ่มทุนตามสัดส่วนการถือหุ้น (Right Offering) จดทะเบียนกับกระทรวงพาณิชย์ เมื่อวันที่ 7 เมษายน 2564

24.2 ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญ

ข้อมูลเกี่ยวกับการออกและจัดสรรใบสำคัญแสดงสิทธิมีดังนี้

วันที่ออกใบสำคัญแสดงสิทธิ	วันที่ 12 เมษายน 2564
วิธีการจัดสรร	จัดสรรให้ผู้ถือหุ้นเดิมในอัตรา 1 หุ้นเดิม : 1 ใบสำคัญแสดงสิทธิ โดยวันปิดสมุดทะเบียนเพื่อรวบรวมรายชื่อผู้ถือหุ้น
จำนวนใบสำคัญแสดงสิทธิที่ออก (หน่วย)	วันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2564
อายุของใบสำคัญแสดงสิทธิ	ไม่เกิน 119,999,781 หน่วย
	1 ปี 6 เดือน นับจากวันที่ออกใบสำคัญแสดงสิทธิในครั้งแรก
	(12 เมษายน 2564 ถึง 11 ตุลาคม 2565)
วันที่ใช้สิทธิ	วันที่กำหนดใช้ สิทธิครั้งแรกตรงกับวันที่ 30 มิถุนายน 2564 และใช้สิทธิครั้งสุดท้ายเดิมซึ่งจะตรงกับวันที่ 11 ตุลาคม 2565 ผู้ถือใบสำคัญแสดงสิทธิสามารถใช้สิทธิตาม ใบสำคัญแสดงสิทธิในการซื้อหุ้นรองรับของบริษัทได้ในทุกวันทำการสุดท้ายในทุกๆไตรมาสของแต่ละปีปฏิทิน(กล่าวคือ วันทำการสุดท้ายของเดือนมีนาคม มิถุนายน กันยายน ธันวาคม) ตลอดอายุของใบสำคัญแสดงสิทธิ ("วันกำหนดการใช้สิทธิ") คือ 30 มิถุนายน 2564, 30 กันยายน 2564, 30 ธันวาคม 2564, 31 มีนาคม 2565, 30 มิถุนายน 2565 และ 11 ตุลาคม 2565
ราคาการใช้สิทธิ	1.00 บาทต่อหุ้น (อาจเปลี่ยนแปลงในภายหลังตามเงื่อนไขการปรับสิทธิ)
อัตราการใช้สิทธิ	ใบสำคัญแสดงสิทธิ 1 หน่วยต่อ 1 หุ้นสามัญ

ในเดือนมิถุนายน 2564 มีการใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญของบริษัท ตามใบสำคัญแสดงสิทธิ (K-W1) จำนวน 193 หน่วย โดยจัดสรรเป็นหุ้นสามัญใหม่จำนวน 193 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท เป็นจำนวน 96.5 บาท และมีส่วนเกินมูลค่าหุ้นจำนวน 96.5 บาท ซึ่งบริษัทได้จดทะเบียนเพิ่มทุนที่ชำระแล้วกับกระทรวงพาณิชย์ในวันที่ 1 กรกฎาคม 2564

บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.โอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

ในเดือนธันวาคม 2564 มีการใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญของบริษัท ตามใบสำคัญแสดงสิทธิ (K-W1) จำนวน 4,790,000 หน่วย โดยจัดสรรเป็นหุ้นสามัญใหม่จำนวน 4,790,000 หุ้น โดยได้รับเงินค่าจองซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุน เป็นจำนวนเงิน 4.8 ล้านบาท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 แสดงอยู่ในรายการ “เงินรับล่วงหน้าค่าหุ้น” ต่อมาบริษัทได้จดทะเบียนเพิ่มทุนที่ชำระแล้วกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 7 มกราคม 2565

24.3 การโอนหุ้นสำรองตามกฎหมายและส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญเพื่อชดเชยผลขาดทุนสะสม

มติที่ประชุมอนุมัติการโอนหุ้นสำรองตามกฎหมายจำนวน 12.0 ล้านบาท และส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญจำนวน 165.1 ล้านบาท เพื่อชดเชยผลขาดทุนสะสมของบริษัท ณ วันที่ 30 กันยายน 2563 จำนวน 177.1 ล้านบาท โดยการชดเชยผลขาดทุนสะสมนี้ไม่ส่งผลกระทบต่อยอดรวมของส่วนของผู้ถือหุ้นแต่อย่างใดบริษัทบันทึกรายการชดเชยดังกล่าวในงวดปัจจุบัน

- ตามมติที่ประชุมอนุมัติซื้อหุ้นของบริษัทเมื่อวันที่ 28 เมษายน 2564 ได้อนุมัติให้โอนส่วนเกินมูลค่าหุ้นเพื่อชดเชยผลขาดทุนสะสมของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 เป็นจำนวนเงิน 43.6 ล้านบาท

25. ขาดทุนต่อหุ้น

การคำนวณขาดทุนต่อหุ้นและขาดทุนต่อหุ้นปรับลดสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 แสดงการคำนวณได้ดังนี้

		งบการเงินรวม					
		ขาดทุนสำหรับปี		จำนวนหุ้นสามัญ ถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก		ขาดทุนต่อหุ้น	
		2564	2563	2564	2563	2564	2563
		(บาท)	(บาท)	(หุ้น)	(หุ้น)	(บาท)	(บาท)
ขาดทุนต่อหุ้น							
ขาดทุนส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่		(42,792,358)	(106,068,603)	358,241,105	239,999,562	(0.12)	(0.44)
ผลกระทบของหุ้นสามัญเทียบเท่าปรับลด							
ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญที่ออก							
ให้กับผู้ถือหุ้นเดิม		-	-	38,450,110	-		
ขาดทุนต่อหุ้นปรับลด							
ขาดทุนที่เป็นของผู้ถือหุ้นสามัญสมมติว่ามี						ไม่มีการ	
การใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญจากใบสำคัญแสดงสิทธิ		(42,792,358)	(106,068,603)	396,691,215	239,999,562	ปรับลด	(0.44)

บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ขาดทุนสำหรับปี		จำนวนหุ้นสามัญ ถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก		ขาดทุนต่อหุ้น	
	2564	2563	2564	2563	2564	2563
	(บาท)	(บาท)	(หุ้น)	(หุ้น)	(บาท)	(บาท)
ขาดทุนต่อหุ้น						
ขาดทุนส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่	(43,986,348)	(130,554,155)	358,241,105	239,999,562	(0.12)	(0.54)
ผลกระทบของหุ้นสามัญเทียบเท่าปรับลด						
ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญที่ออก ให้กับผู้ถือหุ้นเดิม	-	-	38,450,110	-		
ขาดทุนต่อหุ้นปรับลด						
ขาดทุนที่เป็นของผู้ถือหุ้นสามัญสมมติว่ามี การใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญจากใบสำคัญแสดงสิทธิ	(43,986,348)	(130,554,155)	396,691,215	239,999,562	ไม่มีการ ปรับลด	(0.54)

เนื่องจากใบสำคัญแสดงสิทธิดังกล่าวข้างต้นมีผลทำให้ขาดทุนต่อหุ้นสำหรับงวดปัจจุบันลดลง ดังนั้น บริษัทจึงไม่สมมติว่ามี
การแปลงสภาพของใบสำคัญแสดงสิทธิดังกล่าวและแสดงขาดทุนต่อหุ้นปรับลดเท่ากับขาดทุนต่อหุ้น

26. ทุนสำรองตามกฎหมาย

ตามพระราชบัญญัติมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทต้องจัดสรรทุนสำรองตามกฎหมายอย่างน้อยร้อยละ 5 ของกำไร
ประจำปี หักขาดทุนสะสมต้นปี (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองตามกฎหมายดังกล่าวมีจำนวนเท่ากับร้อยละ 10 ของทุน
จดทะเบียน ทุนสำรองตามกฎหมายนี้ไม่อาจนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลได้

27. รายได้อื่น

รายได้อื่นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 สรุปได้ดังนี้

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตรา	40,113	148,664	-	73,621
รายได้ดอกเบี้ยรับ	213,493	748,265	213,493	748,265
รายได้รับคืนจากสวัสดิการพนักงาน	683,131	1,527,345	683,131	1,527,345
กำไรจากการจำหน่ายทรัพย์สิน	362,391	2,184	706,970	2,184
รายได้อื่นๆ	992,332	260,260	601,260	242,073
รวม	2,291,460	2,686,718	2,204,854	2,593,488

บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย**หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)****สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564****28. เงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพพนักงาน**

บริษัท และพนักงานของบริษัทได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมเป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 3 ของเงินเดือน และเงินที่บริษัทจ่ายสมทบให้อัตรา ร้อยละ 2 ของเงินเดือน (ปี 2563 ร้อยละ 5 - 10 ของเงินเดือน) ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทจ่ายเงิน สมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพจำนวน 1.2 ล้านบาท (ปี 2563 : 2.6 ล้านบาท)

29. โครงการร่วมลงทุนระหว่างนายจ้างและลูกจ้าง (EJIP)

เมื่อวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 บริษัทได้รับความเห็นชอบเกี่ยวกับโครงการร่วมลงทุนระหว่างนายจ้างกับลูกจ้าง (EJIP) จาก สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โครงการ EJIP เป็นโครงการลงทุนซื้อหุ้นของบริษัทสะสมเป็น รายงวดโดยพนักงานของบริษัท ซึ่งถือเป็นส่วนหนึ่งของผลประโยชน์ที่บริษัทให้แก่พนักงาน โดยโครงการดังกล่าวเริ่มตั้งแต่ ตุลาคม 2562 ถึง กันยายน 2567

เมื่อวันที่ 1 เมษายน 2563 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทได้มีมติระงับการลงทุนในโครงการเป็นระยะเวลา 9 เดือน ตั้งแต่อรอบการจ่ายเงินเดือนสำหรับเดือนเมษายนถึงเดือนธันวาคม 2563 และพิจารณาจะจับตาดูจนถึงปัจจุบัน เนื่องจาก สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (Covid-19) ทำให้พนักงานได้รับผลกระทบ ทางบริษัทจึงมี มติช่วยเหลือพนักงานที่ได้รับผลกระทบดังกล่าว

ในระหว่างปี 2563 บริษัทได้จ่ายเงินสมทบโครงการเป็นจำนวนเงิน 0.2 ล้านบาท

30. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

รายการค่าใช้จ่ายตามลักษณะที่สำคัญสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 ได้แก่

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ต้นทุนงานบริการ	78,210,576	97,759,226	78,013,994	76,724,704
ค่าวัสดุอุปกรณ์	218,310,282	148,134,686	218,310,282	148,134,686
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน	111,859,334	144,862,683	110,395,994	136,445,747
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	21,622,728	22,490,444	20,801,907	21,532,293
ค่าจ้างผู้รับเหมา	358,383,443	270,322,754	358,383,443	270,322,754

บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.โอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

31. ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 สรุปได้ดังนี้

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ภาษีเงินได้ปัจจุบัน:				
ภาษีเงินได้สำหรับปี	1,177	125,094	-	-
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี:				
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเกิดผลแตกต่างชั่วคราว				
และการกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราว	(256,776)	(5,663,571)	(898,678)	(15,925,057)
รายได้ภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	(255,599)	(5,538,477)	(898,678)	(15,925,057)

จำนวนภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับส่วนประกอบแต่ละส่วนของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 สรุปได้ดังนี้

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับ				
กำไรจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์	(132,157)	(347,356)	(132,157)	(347,356)

การกระทบยอดเพื่อหาอัตราภาษีที่แท้จริง

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ขาดทุนก่อนภาษีเงินได้	(43,047,957)	(111,607,080)	(44,885,026)	(146,479,212)
อัตราภาษีเงินได้นิติบุคคล (ร้อยละ)	20	20	20	20
จำนวนภาษีตามอัตราเงินได้	(8,609,591)	(22,321,416)	(8,977,005)	(29,295,842)
ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหัก ได้เพิ่ม	(123,266)	(126,123)	(123,266)	(126,123)
ผลขาดทุนทางภาษีไม่ได้ใช้สิทธิ	986,827	16,675,879	1,628,729	13,388,820
ผลกระทบจากความแตกต่างของอัตราภาษีของบริษัทย่อย				
ในต่างประเทศ	(15,866)	125,095	-	-
ค่าใช้จ่ายที่ไม่สามารถนำมาหักภาษีได้	7,837,521	5,771,659	7,471,542	16,033,145
ผลกระทบจากรายการตัดบัญชีในการจัดทำงบการเงินรวม	(74,448)	-	-	-
ภาษีเงินได้ของปีปัจจุบัน	1,177	125,094	-	-
การเปลี่ยนแปลงของผลแตกต่างชั่วคราว	(256,776)	(5,663,571)	(898,678)	(15,925,057)
รายได้ภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	(255,599)	(5,538,477)	(898,678)	(15,925,057)

บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

ภาษีเงินได้เป็นต้นทุนของบริษัทย่อยในต่างประเทศคำนวณขึ้นตามเกณฑ์ที่ระบุไว้ในมาตรฐานการบัญชีและ/หรือกฎหมายภาษีอากรของประเทศนั้น

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีในงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 ประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ค่าเผื่อนี้สงฆ์จะสูญ	5,302,593	4,389,918	5,944,495	4,389,918
ค่าเผื่อการปรับลดมูลค่าสินทรัพย์	787,918	562,023	787,918	562,023
ผลขาดทุนจากการด้อยค่าเงินลงทุนในบริษัทย่อยและเงินทดรองจ่าย	-	-	10,261,486	10,261,486
ค่าเผื่อการลดราคาเงินลงทุนในบริษัทอื่น	28,000	28,000	28,000	28,000
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	36,139	178,738	36,139	178,738
ขาดทุนสะสมทางภาษี	36,142,596	36,142,596	36,142,596	36,142,596
ประมาณการหนี้สินจากการรับประกันโครงการ	2,898,027	4,453,294	2,898,027	4,453,294
หนี้สินตามสัญญาเช่า	1,808,167	971,036	1,808,167	971,036
หนี้สินผลประโยชน์พนักงานเมื่อเกษียณอายุ	4,903,807	5,057,023	4,903,807	5,057,023
รวมสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	51,907,247	51,782,628	62,810,635	62,044,114

ผลขาดทุนสะสมทางภาษีที่ยังไม่ใช้ของบริษัทมีจำนวน 36.1 ล้านบาท ซึ่งจะทยอยสิ้นสุดระยะเวลาการให้ประโยชน์ภายในปี 2565 -2567

32. ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานจำแนกตามส่วนงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่น่าเสนอนี้สอดคล้องกับรายงานภายในของบริษัทที่มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานได้รับและสอบถามอย่างสม่ำเสมอเพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงานและประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน

บริษัทดำเนินธุรกิจเฉพาะในประเทศเป็นส่วนใหญ่และบริษัทย่อยสองแห่งดำเนินธุรกิจในประเทศสาธารณรัฐเมียนมาร์ และประเทศกัมพูชาซึ่งมีรายได้ในจำนวนที่ไม่เป็นสาระสำคัญ ดังนั้นฝ่ายบริหารจึงพิจารณาว่ากลุ่มบริษัทมีส่วนงานทางภูมิศาสตร์เพียงส่วนงานเดียว และกลุ่มบริษัทได้แบ่งส่วนงานดำเนินงานออกเป็น 2 ส่วนงานหลัก คือ

1. ธุรกิจงานก่อสร้างตกแต่งภายใน
2. ธุรกิจงานแสดงสินค้านิทรรศการ การตลาดทางเลือก และอื่นๆ ซึ่งประกอบด้วย ธุรกิจงานแสดงสินค้าและนิทรรศการ ธุรกิจกิจกรรมทางการตลาด ธุรกิจนิทรรศการถาวรและพิพิธภัณฑ์

บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

ข้อมูลรายได้ ค่าไร(ขาดทุน) ของส่วนงานของกลุ่มบริษัท สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 มีดังนี้

ประเภทรายได้	บาท					
	งานก่อสร้างตกแต่งภายใน		งานแสดงสินค้าภัตตาคาร การตลาดทางเลือก และอื่นๆ		รวม	
	2564	2563	2564	2563	2564	2563
รายได้จากการให้บริการ	483,954,125	271,900,108	300,247,305	353,085,942	784,201,430	624,986,050
รายได้อื่น					2,291,460	2,686,718
รวมรายได้					786,492,890	627,672,768
ค่าไร(ขาดทุน)สำหรับปี	(44,890,042)	(109,689,366)	2,097,684	3,620,763	(42,792,358)	(106,068,603)

การรับรู้รายได้ตามการเสร็จสิ้นของภาระที่ต้องปฏิบัติของกลุ่มบริษัทสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 มีดังนี้

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ตลอดช่วงเวลาที่ปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติ (over time)	483,954,125	271,900,108	483,709,259	252,835,403
เมื่อปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติเสร็จสิ้น (point in time)	300,247,305	353,085,942	300,247,305	349,900,222
รวมรายได้จากการให้บริการ	784,201,430	624,986,050	783,956,564	602,735,625

ข้อมูลสินทรัพย์ของส่วนงานของกลุ่มบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 มีดังนี้

ประเภทรายได้	บาท					
	งานก่อสร้างตกแต่งภายใน		งานแสดงสินค้าภัตตาคาร การตลาดทางเลือก และอื่นๆ		รวม	
	2564	2563	2564	2563	2564	2563
สินทรัพย์ถาวรที่ใช้ในส่วนงาน	71,856,148	74,559,697	75,159,507	73,204,084	147,015,655	147,763,781
สินทรัพย์ถาวรส่วนกลาง					78,252,504	78,712,349
สินทรัพย์ถาวรรวม					225,268,159	226,476,130
ค่าเสื่อมราคาสะสม					(130,929,581)	(121,396,528)
สินทรัพย์ถาวร					94,338,578	105,079,602
สินทรัพย์ส่วนกลาง					759,787,251	677,267,859
สินทรัพย์รวม					854,125,829	782,347,461

บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้ารายใหญ่

ในปี 2564 กลุ่มบริษัทมีรายได้จากลูกค้ารายใหญ่ จำนวน 2 ราย คิดเป็นร้อยละ 55% ของรายได้รวม (ปี 2563 : บริษัทมีรายได้จากลูกค้ารายใหญ่ จำนวน 1 ราย คิดเป็นร้อยละ 22 ของรายได้รวม)

การจำแนกรายได้จากให้บริการแยกตามประเภทกลุ่มลูกค้าสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 มีดังนี้

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ประเภทของสินค้าหรือบริการ				
<u>รายได้จากภาคเอกชน</u>				
กลุ่มธุรกิจค้าปลีก	128,528,585	35,273,659	128,283,719	22,396,091
กลุ่มธุรกิจพัฒนาอสังหาริมทรัพย์	403,047,153	225,561,757	403,047,153	216,188,900
กลุ่มธุรกิจยานยนต์	206,661,094	294,092,385	206,661,094	294,092,385
กลุ่มธุรกิจการเงิน	41,727,642	50,688,972	41,727,642	50,688,972
กลุ่มธุรกิจอื่นๆ	4,236,956	14,630,494	4,236,956	14,630,494
<u>รายได้จากภาครัฐบาล</u>				
กลุ่มลูกค้าภาครัฐ	-	4,738,783	-	4,738,783
รวมรายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า	784,201,430	624,986,050	783,956,564	602,735,625

33. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นดังนี้

33.1 บริษัทมีภาระผูกพันเกี่ยวข้องเนื่องจากการจ้างผู้รับเหมาช่วงและซื้อวัตถุดิบเป็นจำนวนเงิน 42.9 ล้านบาท (ปี 2563: จำนวน 23.8 ล้านบาท)

33.2 บริษัทมีหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นจากการที่สถาบันการเงินออกหนังสือค้ำประกันเพื่อ ค้ำประกันการใช้ไฟฟ้า และการปฏิบัติงานตามสัญญาให้บริการจำนวนเงิน 53.6 ล้านบาท (ปี 2563: จำนวน 69.9 ล้านบาท) โดยมีเงินฝากประจำเป็นหลักประกันค้ำประกัน ตามหมายเหตุ 10

34. คดีฟ้องร้อง

34.1 ในเดือนพฤศจิกายน 2562 บริษัทได้ยื่นฟ้องต่อศาลกับบริษัทแห่งหนึ่งเนื่องจากไม่ปฏิบัติตามข้อตกลงร่วมกันที่ลงนามในเดือนธันวาคม 2559 โดยขอเรียกค่าเสียหายจำนวน 4.0 ล้านบาท ต่อมาเมื่อวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2563 ทางบริษัทดังกล่าวได้ยื่นคำให้การต่อสู้คดีและฟ้องแย้งเรียกค่าเสียหายจากการผิดสัญญากับบริษัทเป็นจำนวนเงิน 10.7 ล้านบาท ไม่รวมดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 7.5 ต่อปี ปัจจุบันคดีอยู่ระหว่างการพิจารณาของศาล

บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.โอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

34.2 ในเดือนมิถุนายน 2564 บริษัทได้ยื่นฟ้องต่อศาลกับบริษัทแห่งหนึ่งเนื่องจากผิดเงื่อนไขตามสัญญาจ้างที่ลงนามในเดือนมกราคม 2563 โดยขอเรียกค่าเสียหายจำนวน 5.5 ล้านบาท ต่อมาเมื่อวันที่ 30 สิงหาคม 2564 ทางบริษัทดังกล่าวได้ยื่นคำให้การต่อสู้คดีและฟ้องแย้งเรียกค่าเสียหายจากการผิดสัญญากับบริษัทเป็นจำนวนเงิน 16.6 ล้านบาท ไม่รวมดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 5 ต่อปี ปัจจุบันคดีอยู่ระหว่างการพิจารณาของศาล

ทนายความของบริษัทมีความเห็นว่าบริษัทมิได้เป็นฝ่ายผิดข้อตกลงร่วมกันข้างต้นทั้ง 2 เหตุการณ์และฝ่ายบริหารของบริษัทเห็นว่าบริษัทจะชนะคดีและจะไม่มีผลเสียหายที่เป็นสาระสำคัญต่อบริษัท บริษัทจึงไม่ได้ตั้งสำรองสำหรับความเสียหายจากคดีความดังกล่าวไว้ในบัญชี

35. เครื่องมือทางการเงิน

35.1 นโยบายการบริหารความเสี่ยงทางการเงิน

เครื่องมือทางการเงินที่เฝ้าระวังของกลุ่มบริษัท ประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เงินตราต่างประเทศ เงินฝากธนาคาร เงินกู้ยืมระยะสั้น เงินกู้ยืมระยะยาว และหนี้สินตามสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว และมีนโยบายการบริหารความเสี่ยงดังนี้

35.2 ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

กลุ่มบริษัทมีการติดตามความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่อง โดยการใช้ เงินกู้ยืมธนาคารและสัญญาเช่า บริษัทได้ประเมินการระงับตัวของความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการกู้ยืมเงินเพื่อนำไปชำระหนี้สินเดิมและได้ข้อสรุปว่าความเสี่ยงดังกล่าวอยู่ในระดับต่ำ กลุ่มบริษัทมีความสามารถในการเข้าถึงแหล่งของเงินทุนที่หลากหลายอย่างเพียงพอ

รายละเอียดการครบกำหนดชำระของหนี้สินทางการเงินของกลุ่มบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ซึ่งพิจารณาจากกระแสเงินสดตามสัญญาที่ยังไม่คิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน สามารถแสดงได้ดังนี้

	บาท			
	งบการเงินรวม			
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจาก				
สถาบันการเงิน	149,593,277	-	-	149,593,277
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	277,489,323	-	-	277,489,323
เงินกู้ยืมระยะยาว	3,084,000	49,336,000	3,552,000	55,972,000
หนี้สินตามสัญญาเช่า	5,695,650	34,121,276	79,243,097	119,060,023
รวม	435,862,250	83,457,276	82,795,097	602,114,623

บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

	บาท			
	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน				
การเงิน	149,593,277	-	-	149,593,277
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	276,115,153	-	-	276,115,153
เงินกู้ยืมระยะยาว	3,084,000	49,336,000	3,552,000	55,972,000
หนี้สินตามสัญญาเช่า	5,695,650	34,121,276	79,243,097	119,060,023
รวม	434,488,080	83,457,276	82,795,097	600,740,453

35.3 ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเกี่ยวข้องกับเงินฝากสถาบันการเงิน เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด หรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน บริษัทมิได้ใช้ตราสารอนุพันธ์ทางการเงินอื่นเพื่อป้องกันความเสี่ยงดังกล่าว

การวิเคราะห์ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ย

กลุ่มบริษัทไม่มีผลกระทบต่อกำไรก่อนภาษีอย่างเป็นสาระสำคัญจากการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้นอย่างสมเหตุสมผลของอัตราดอกเบี้ยของสินทรัพย์ทางการเงิน เงินกู้ยืมระยะสั้นและระยะยาวที่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด

35.4 ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อที่เกี่ยวข้องกับลูกค้า อย่างไรก็ตามเนื่องจาก กลุ่มบริษัทมีฐานของลูกค้าที่หลากหลายและมีจำนวนมาก ราย ดังนั้นกลุ่มบริษัทจึงคาดว่าจะไม่ได้รับความเสียหายอย่างเป็นสาระสำคัญจากการเก็บหนี้จากลูกหนี้เหล่านั้น กลุ่มบริษัทพิจารณาการด้อยค่าทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน โดยคำนวณหาอัตราการตั้งสำรองของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากอาชญากรรมที่ค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระสำหรับแต่ละกลุ่มนั้นๆ การคำนวณผลขาดทุนจากการด้อยค่าด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนึงถึงข้อมูลที่มีความสมเหตุสมผลและสามารถสนับสนุนได้ที่มีอยู่ ณ วันที่รายงานเกี่ยวกับเหตุการณ์ในอดีต สภาพการณ์ปัจจุบันและการคาดการณ์สภาวะเศรษฐกิจในอนาคต โดยทั่วไป กลุ่มบริษัทจะตัดจำหน่ายลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นออกจากบัญชีตามนโยบายของกลุ่มบริษัท โดยพิจารณาตามความเหมาะสม

เครื่องมือทางการเงินและเงินฝากธนาคาร

กลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องกับข้อตกลงเกี่ยวกับธนาคารและสถาบันการเงินตามนโยบายของกลุ่มบริษัท โดยจะลงทุนกับคู่สัญญาที่ได้รับการอนุมัติแล้วเท่านั้นและอยู่ในวงเงินสินเชื่อที่กำหนดให้กับคู่สัญญาแต่ละราย โดยวงเงินสินเชื่ออาจมีการปรับปรุงในระหว่างปี การกำหนดวงเงินดังกล่าวเป็นการช่วยลดความเสี่ยงของการกระจุกตัวและลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากผิดนัดชำระของคู่สัญญา

บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.โอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

35.5 ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

บริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ เนื่องจากบริษัทมีลูกหนี้การค้าและเจ้าหนี้การค้าต่างประเทศในสกุลเงินเหรียญสหรัฐอเมริกียูโร และดอลลาร์สิงคโปร์ อย่างไรก็ตาม บริษัทไม่ได้ใช้ตราสารอนุพันธ์ทางการเงินเพื่อป้องกันความเสี่ยงดังกล่าว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีสินทรัพย์และหนี้สินที่ไม่ได้ทำการป้องกันความเสี่ยง ดังนี้

	สกุลเงิน	จำนวนเงิน	เทียบเท่าเงินไทย (บาท)
ลูกหนี้การค้า	ดอลลาร์สิงคโปร์	49,441	1,208,639
เจ้าหนี้การค้า	ดอลลาร์สิงคโปร์	148,000	3,703,759
	เหรียญสหรัฐอเมริกียูโร	205,531	230,592

การวิเคราะห์ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงอัตราแลกเปลี่ยน

กลุ่มบริษัทไม่มีผลกระทบต่อกำไรก่อนภาษีอย่างมีนัยสำคัญจากการเปลี่ยนแปลงของมูลค่าสุทธิของสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินที่อาจเกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนของสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ

35.6 มูลค่าสุทธิของเครื่องมือทางการเงิน

เนื่องจากสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินบางส่วนจัดอยู่ในประเภทระยะสั้นหรือมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราตลาดและเงินกู้ยืมสกุลเงินบาทที่มีอัตราดอกเบี้ยขึ้นลงตามอัตราตลาด ฝ่ายบริหารของบริษัทฯ จึงประมาณมูลค่าสุทธิของสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินดังกล่าว ใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน

36. ลำดับชั้นของมูลค่าสุทธิ

ในการนำเทคนิคการวัดมูลค่าสุทธิมาใช้นั้น จำเป็นที่จะต้องพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่าสุทธินั้นให้มากที่สุด มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 13 เรื่อง มูลค่าสุทธิกำหนดลำดับชั้นของมูลค่าสุทธิออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่น่ามาใช้ในการวัดมูลค่าสุทธิ ดังนี้

- ระดับ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง
- ระดับ 2 ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม
- ระดับ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีสินทรัพย์บางรายการที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่าสุทธิหรือเปิดเผยมูลค่าสุทธิไว้แยกแสดงระดับของข้อมูลที่ใช้ในการวัดมูลค่าสุทธิได้ดังนี้

	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	(หน่วย:บาท) รวม
สินทรัพย์ที่เปิดเผยมูลค่าสุทธิ				
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	23,295,000	-	23,295,000

บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทมีสินทรัพย์บางรายการที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมหรือเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมไว้แยกแสดงระดับของข้อมูลที่ใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรมได้ดังนี้

	(หน่วย:บาท)			
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
สินทรัพย์ที่เปิดเผยมูลค่ายุติธรรม				
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	17,704,200	-	17,704,200
บริษัทมีการประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินตามหลักเกณฑ์ดังนี้				
- สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่จะครบกำหนดในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ เงินสดและเงินฝากสถาบันการเงิน ลูกหนี้และเจ้าหนี้ แสดงมูลค่ายุติธรรมโดยประมาณตามมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน				
- เงินให้กู้ยืมและเงินกู้ยืมที่มีดอกเบี้ยในอัตราใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาดแสดงมูลค่ายุติธรรมโดยประมาณตามมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน				
- มูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนประเภทที่ดิน ประเมินโดยผู้ประเมินราคาอิสระ ซึ่งใช้วิธีการตลาดโดยการให้คะแนนและถ่วงน้ำหนักตามปัจจัยความต่างๆ				
ในระหว่างปี ไม่มีการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่า				

37. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของบริษัทคือการจัดให้มีซึ่งโครงสร้างทางการเงินที่เหมาะสมและการดำรงไว้ซึ่งความสามารถในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 งบการเงินรวมแสดงอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 3.26 : 1 (ปี 2563 : 3.33 : 1) และงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 3.10 : 1 (ปี 2563 : 3.17 : 1)

38. การจัดประเภทรายการใหม่

บริษัทได้จัดประเภทรายการบัญชีใหม่บางรายการเพื่อให้เหมาะสมยิ่งขึ้น ทั้งนี้การจัดประเภทรายการบัญชีดังกล่าวไม่มีผลกระทบต่อกำไรหรือส่วนของผู้ถือหุ้นตามที่เคยรายงานไว้ การจัดประเภทรายการใหม่มีดังต่อไปนี้

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ตามที่จัดประเภท	ตามที่เคย	ตามที่จัดประเภท	ตามที่เคย
	รายการใหม่	รายงานไว้	รายการใหม่	รายงานไว้
งบแสดงฐานะการเงิน				
สินทรัพย์หมุนเวียน				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	95,447,038	307,788,815	97,238,032	309,247,600
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	212,341,777	-	212,009,568	-

บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.โอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ตามที่จัดประเภท	ตามที่เคย	ตามที่จัดประเภท	ตามที่เคย
	รายการใหม่	รายงานไว้	รายการใหม่	รายงานไว้
หนี้สินหมุนเวียน				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	250,195,005	256,893,677	250,703,229	257,357,837
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	6,698,672	-	6,654,608	-
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ				
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	91,220,505	107,911,878	81,766,787	94,200,698
ขาดทุนจากการด้อยค่าสินทรัพย์ทางการเงิน	16,691,373	-	12,433,911	-

39. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการของบริษัทเมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2565

การรับรองความถูกต้อง ของข้อมูล





การรับรองความถูกต้องของข้อมูล

บริษัทได้สอบทานข้อมูลในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีฉบับนี้แล้ว ด้วยความระมัดระวัง บริษัทขอรับรองว่า ข้อมูลดังกล่าวถูกต้องครบถ้วน ไม่เป็นเท็จ ไม่ทำให้ผู้อื่นสำคัญผิด หรือไม่ขาดข้อมูลที่ควรต้องแจ้งในสาระสำคัญ นอกจากนี้ บริษัทขอรับรองว่า

- (1) งบการเงินและข้อมูลทางการเงินที่สรุปมาในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี ได้แสดงข้อมูลอย่างถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญเกี่ยวกับฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดของบริษัทและบริษัทย่อยแล้ว
- (2) บริษัทได้จัดทำมีระบบการเปิดเผยข้อมูลที่ดี เพื่อให้แน่ใจว่าบริษัทได้เปิดเผยข้อมูลในส่วนที่เป็นสาระสำคัญทั้งของบริษัทและบริษัทย่อยอย่างถูกต้องครบถ้วนแล้ว รวมทั้งควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว
- (3) บริษัทได้จัดทำมีระบบการควบคุมภายในที่ดี และควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว และบริษัทได้แจ้งข้อมูลการประเมินระบบการควบคุมภายใน ณ วันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565 ต่อผู้สอบบัญชีและกรรมการตรวจสอบของบริษัทแล้ว ซึ่งครอบคลุมถึงข้อบกพร่องและการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของระบบการควบคุมภายใน รวมทั้งการกระทำที่มีขอบที่อาจมีผลกระทบต่อการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย

ในการนี้ เพื่อเป็นหลักฐานว่าเอกสารทั้งหมดเป็นเอกสารชุดเดียวกันกับที่บริษัทได้รับรองความถูกต้องแล้ว บริษัทได้มอบหมายให้ นายชยวัฒน์ พิเศษสิทธิ์ เป็นผู้ลงลายมือชื่อกำกับเอกสารนี้ไว้ทุกหน้าด้วย หากเอกสารใดไม่มีลายมือชื่อของ นายชยวัฒน์ พิเศษสิทธิ์ กำกับไว้ บริษัทจะถือว่าไม่ใช่ข้อมูลที่บริษัทได้รับรองความถูกต้องของข้อมูลแล้วดังกล่าวข้างต้น

ผู้มอบอำนาจ

ชื่อ	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1. นายชยวัฒน์ พิเศษสิทธิ์	ประธานกรรมการ	
2. นายประวิทย์ ศรีบัณฑิตมงคล	กรรมการผู้จัดการ	
3. นางพูนสุข พิเศษสิทธิ์	รองกรรมการผู้จัดการ	

ผู้รับมอบอำนาจ

ชื่อ	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1. นายชยวัฒน์ พิเศษสิทธิ์	ประธานกรรมการ	

เอกสารแนบท้าย

เอกสารแนบ 1

บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.โอ. จำกัด (มหาชน)

เอกสารแนบ 1 - รายละเอียดเกี่ยวกับการบริหาร ผู้บริหาร ผู้ชำนาญการ ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและภาษี ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี
 เลขากรรมการบัญชีและด้านเทคนิคต่อประสานงานภายในเป็นบริษัทต่างประเทศ

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง/วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติหรือชมเชย	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางกรรมสิทธิ์และผู้บริหาร	ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
นายชยวัฒน์ พิเศษสิทธิ์ ประธานกรรมการ (ปี 2532)	71	- ปริญญาตรี วท.บ. วิทยาศาสตร์การแพทย์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - การอบรมสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) - Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 97/2555 - Audit Committee Program (ACP) รุ่นที่ 41/2555 - Role of the Chairman Program รุ่นที่ 37/2558 - Ethical Leadership Program (ELP) รุ่นที่ 7/2560	24.73	คู่สมรสของนาง พูนสุข พิเศษสิทธิ์	2557 - ปัจจุบัน 2559 - ปัจจุบัน 2554 - ปัจจุบัน 2560 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ กรรมการสรรหา ค้าตอบ แทน และบรรษัทภิบาล กรรมการอิสระ / กรรมการ ตรวจสอบ กรรมการกำกับกิจการที่ดี / กรรมการสรรหาและ พิจารณาข้อตอบแทน นายกสมาคม นายทะเบียน ประธานแผนกบริหาร ที่ปรึกษาสมาคมฯ	บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.โอ. จำกัด (มหาชน) บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.โอ. จำกัด (มหาชน) บริษัท โรงพยาบาลจุฬารัตน์ จำกัด (มหาชน) บริษัท โรงพยาบาลจุฬารัตน์ จำกัด (มหาชน)
นางพูนสุข พิเศษสิทธิ์ กรรมการ / รองกรรมการผู้จัดการ ฝ่ายบัญชีและการเงิน (ปี 2537)	58	- ประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค สาขาการบัญชี วิทยาลัยเทคโนโลยีพัฒนการศึกษาม - ประกาศนียบัตร Finance for The Boss (2009) จากสถาบัน Management and Psychology Institute - การอบรมสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) - Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 114/2558	4.70	คู่สมรสของนาย ชยวัฒน์ พิเศษสิทธิ์	2561 - ปัจจุบัน 2559 - ปัจจุบัน 2558 - 2561 2537 - 2558	กรรมการ / รองกรรมการ ผู้จัดการ กรรมการบริหารความเสี่ยง กรรมการ / กรรมการบริหารฝ่ายบัญชี และการเงิน กรรมการบริหาร กรรมการบริหาร	บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.โอ. จำกัด (มหาชน) บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.โอ. จำกัด (มหาชน) บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.โอ. จำกัด (มหาชน) บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.โอ. จำกัด

เอกสารแนบ 1 หน้า 1

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง/วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564)		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
นายประวิทย์ ศรีบัณฑิตมงคล กรรมการ / กรรมการผู้จัดการ (ปี 2546)	62	- ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง Assumption Commercial College - การอบรมสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) - Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 119/2558 - Ethical Leadership Program (ELP) รุ่นที่ 16/2561	3.36	-	2558 - ปัจจุบัน	กรรมการ / กรรมการผู้จัดการ	บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.โอ. จำกัด (มหาชน)
					2559 - ปัจจุบัน	กรรมการบริหารความเสี่ยง	บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.โอ. จำกัด (มหาชน)
					2564 - ปัจจุบัน	นายกสมาคม	สมาคมการแสดงสินค้า ไทย
					2546 - 2558	กรรมการ / กรรมการบริหาร	บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.โอ. จำกัด
นายสรวง ศรีสารินทร์ กรรมการ (ปี 2545)	68	- ปริญญาตรี (สาขาบริหารธุรกิจ) California State University - ด้านเศรษฐศาสตร์ และบริหารการเกษตร - การอบรมสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) - Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 114/2558	-	-	2545 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.โอ. จำกัด (มหาชน)
					2558 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ซี แอนด์ เอส กรุ๊ป (2015) จำกัด
					2558 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ซี แอนด์ เอส พัทธยา 2015 จำกัด
					2548 - ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร	บริษัท เดอะ ไฮด์ อะเวย์ จำกัด
					2531 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท โพลีเมอร์ เอ็นจิเนียริ่ง แอนด์ เทคนอลยี จำกัด
					2528 - ปัจจุบัน	ผู้จัดการ	ห้างหุ้นส่วนจำกัด พูไทยการไฟฟ้า
พลตำรวจเอกวิเชียร พงนิโพธิศรี กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ (ปี 2558)	69	- ปริญญาโท สาขาศิลปศาสตร (กฎหมาย) เศรษฐกิจ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ - ปริญญาโท รัฐประศาสนศาสตร สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ - รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต ไร่หวัด ไร่เจริญนายร้อย	0.21	-	2558 - ปัจจุบัน	ประธานคณะกรรมการสอบสวนอุบัติเหตุและอุบัติการณ์ของอากาศยาน	กระทรวงคมนาคม
					2558 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ / ประธาน	บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.โอ. จำกัด (มหาชน)

บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.โอ. จำกัด (มหาชน)

เอกสารแนบ 1

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง/วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564)		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
		ตำรวจ - หลักสูตรวิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร รุ่นที่ 388 - Overseas Command Course, The Police Staff College, England, USA. - FBI National Academy, USA. - หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง รุ่นที่ 6 สถาบันวิทยากรตลาดทุน - หลักสูตรการเมืองการปกครองในระบบประชาธิปไตยสำหรับนักบริหารระดับสูง รุ่นที่ 12 สถาบันพระปกเกล้า - หลักสูตรผู้บริหารกระบวนการยุติธรรมระดับสูง รุ่นที่ 16 สถาบันพัฒนาข้าราชการฝ่ายตุลาการ ศาลยุติธรรม - การอบรมสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) - Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 46/2547 - Advanced Audit Committee Program (AAPC) รุ่นที่ 2/2547 - Role of the Chairman Program (RCP) รุ่นที่ 33/2557 - Financial Statements for Directors (FSD) รุ่นที่ 23/2557			2557 - ปัจจุบันกรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ	บริษัท วนชัย กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	
					2557 - ปัจจุบันกรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ	บริษัท เอเชียน อินซูเลเตอร์ จำกัด (มหาชน)	
					2557 - 2563ประธานที่ปรึกษา	บริษัท ซี.พี. แลนด์ จำกัด (มหาชน)	
					2557 - 2559ประธานกรรมการ	บริษัท แบงก์ทิพย์ จำกัด (มหาชน)	
รศ.ดร.ธีระพร วีระการ กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ (ปี 2558)	68	- ปริญญาเอก สาขาสถิติ - The University of Michigan, USA - ปริญญาโท สาขาสถิติ - Michigan State University, USA - ปริญญาตรีวท.บ คณิตศาสตร์ เกียรตินิยม	0.42	-	2558 - ปัจจุบันกรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ	บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.โอ. จำกัด (มหาชน)	
					2559 - ปัจจุบันประธานกรรมการสรรหา คัดเลือกแทน และบรรษัทภิบาล	บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.โอ. จำกัด (มหาชน)	

บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน)

เอกสารแนบ 1

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง/วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564)		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
อาจารย์ธีรเดช ไปษานนท์ กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ (ปี 2558)	58	- Master of Business Administration (Marketing), Oklahoma City University, USA. - ปริญญาตรี คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - การอบรมสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) - Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 114/2558	-	-	2564 - ปัจจุบัน	ที่ปรึกษาคณะกรรมการบริษัท	บริษัท เมืองไทยประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)
					2552 - 2563	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ	บริษัท เมืองไทยประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)
					2554 - ปัจจุบัน	ที่ปรึกษาคณะกรรมการสถานศึกษา	โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษา
					2557 - ปัจจุบัน	ประธานบุคลากรผู้เชี่ยวชาญ	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
					2563 - ปัจจุบัน	ที่ปรึกษาสมาคมนักเรียนเก่า	สมาคมนักเรียนเก่าเตรียมอุดมศึกษา
					2554 - ปัจจุบัน	สมาชิกที่ได้รับคัดเลือก	The International Statistical Institute
					2559 - 2563	กรรมการตรวจสอบ	มหาวิทยาลัยบูรพา
					2558 - 2561	กรรมการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ	โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษา
					2558 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ	บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน)
					2559 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการสรรหา คัดตอบแทน และ	บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน)
		- บริษัท กิบาล - ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน - ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระและกรรมการสรรหาและพิจารณาแต่งตั้งกรรมการ			2550 - ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน	บริษัท ทรีแอนด์ อินโนเวชั่น จำกัด
					2563 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระและกรรมการสรรหาและพิจารณาแต่งตั้งกรรมการ	บริษัท อนุศาสตร์ จำกัด (มหาชน)
					2563 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ	บริษัท เวเนเจอร์ อินเตอร์ปอร์ชั่น จำกัด (มหาชน)

เอกสารแนบ 1 หน้า 4

บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน)

เอกสารแนบ 1

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง/วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564)	
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง
					2561 - ปัจจุบัน 2543 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ ตรวจสอบ/กรรมการอิสระ อาจารย์ประจำวิชา มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ
นางสาวสุณิสา รัตนเนนย์ รองกรรมการผู้จัดการ (ปี 2547)	51	- Bachelor in Political Science, International Relations มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - การอบรมสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) - Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 124/2559	2.78	-	2561 - ปัจจุบัน 2558 - 2560	รองกรรมการผู้จัดการ กรรมการบริหารฝ่ายงาน แสดงสินค้า พิพิธภัณฑ์ และ กิจกรรมการตลาด
นางสาวกัญญา วัฒนเดชะกุล ผู้อำนวยการอาวุโสงานบัญชีและการเงิน (Financial Controller) (ปี 2546)	41	- ปริญญาตรี คณะบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยบูรพา - Orientation Course CFO รุ่นที่ 3/2017 สาขาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์ - ประกาศนียบัตร Professional Controller รุ่นที่ 7/2017 สาขาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์	0.04	-	2560 - ปัจจุบัน 2555 - 2559	ผู้อำนวยการอาวุโสงานบัญชีและการเงิน (Financial Controller) ผู้จัดการแผนกบัญชีและการเงิน
นายวงศ์กร พิเศษสิทธิ์ ผู้อำนวยการอาวุโสงานสื่อสารองค์กร		ปริญญาตรี คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ สาขาวิชาคอมพิวเตอร์เกมมิตีเดีย	1.65	บุตรชายของ นายชยวัฒน์และ	2558 - ปัจจุบัน 2563 - ปัจจุบัน	นักลงทุนสัมพันธ์ ผู้อำนวยการอาวุโสงาน

เอกสารแนบ 1 หน้า 5

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง/วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564)	
					ช่วงเวลา	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
และนักลงทุนสัมพันธ์ (ปี 2554)		มหาวิทยาลัยรังสิต		นางพูนสุข พิเศษสิทธิ์		สื่อสารองค์กร
นางสาวสุวิภา อ่องแก้ว ผู้อำนวยการอาวุโสสายงานธุรกิจ (ปี 2548)		ปริญญาตรี คณะบริหารธุรกิจ สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยเซนต์จอห์น	0.04	-	2563 - ปัจจุบัน 2559 - 2563	บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.โอ จำกัด (มหาชน) บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.โอ จำกัด (มหาชน)
นางไตรดา ธรรมประกอบ ผู้อำนวยการอาวุโสสายงานธุรกิจ (ปี 2544)	44	ปริญญาตรี คณะบริหารธุรกิจ สาขาการเงินและการธนาคาร มหาวิทยาลัยรามคำแหง	0.04	-	2563 - ปัจจุบัน 2559 - 2563	บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.โอ จำกัด (มหาชน) บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.โอ จำกัด (มหาชน)
นายรัชสิทธิ์ ประสิทธิ์รัฐสินธุ์ ผู้อำนวยการอาวุโสสายงานธุรกิจ (ปี 2559)		ปริญญาตรี คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ สาขาวิชาสถาปัตยกรรม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี	0.05	-	2563 - ปัจจุบัน 2561 - 2563 2559 - 2561	บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.โอ จำกัด (มหาชน) บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.โอ จำกัด (มหาชน) บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.โอ จำกัด (มหาชน)
นางสาวสุพรรณีย์ พลธร ผู้อำนวยการอาวุโสสายงานธุรกิจ (ปี 2560)		ปริญญาตรี คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ สาขาสถาปัตยกรรมตกแต่งภายใน มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	-	-	2563 - ปัจจุบัน 2560 - 2563	บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.โอ จำกัด (มหาชน) บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.โอ จำกัด (มหาชน)

บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน)

เอกสารแนบ 1

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง/วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ ปี	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วน ถือหุ้น ในบริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564)		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
นางสาวสุวิมลย์ พะโนราช ผู้จัดการแผนกบัญชีและการเงิน (ปี 2565)		ปริญญาตรี คณะบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยรามคำแหง	-	-	2565 - ปัจจุบัน	ผู้จัดการแผนกบัญชีและการเงิน	บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน)
					ด.ค. 2563 - 2564	ผู้จัดการแผนกบัญชี	บริษัท เดนทัล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
					พ.ย. 2562 - ก.ย. 2563	ผู้ช่วยผู้จัดการบัญชี	บริษัท มาบดเอท อินโนเวชั่น จำกัด
					ม.ค. 2562 - ด.ค. 2562	รองผู้จัดการแผนกบัญชีและการเงิน	บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน)
					2556 - 2561	ผู้ช่วยผู้จัดการบัญชี	บริษัท ฟิรพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)
นางสาวพัชริน หล่อตระกูลงาม เลขานุการบริษัท (ปี 2563)	31	- ปริญญาโท สาขาวิชาการประกันภัย คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - ปริญญาตรี สาขาคณิตศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ - การอบรมสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) - Company Secretary Program (CSP) รุ่น 109/2563 - หลักสูตรผู้ปฏิบัติงานเลขานุการบริษัท ปี 2563 Advances for Corporate Secretaries Program (รุ่น 1/2563) โดยสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย	-	-	2563 - ปัจจุบัน	เลขานุการบริษัท	บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน)
					2561 - 2563	เลขานุการกรรมการผู้จัดการ	บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน)
					2559 - 2561	เจ้าหน้าที่ประสานงาน ฝ่ายสื่อสารการตลาด	บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน)

หน้าที่ความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท

เลขานุการของบริษัทจะต้องปฏิบัติงานที่ตามที่กำหนดในมาตรา 89/15 และมาตรา 89/16 ของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4 พ.ศ. 2551 ซึ่งมีผลใช้บังคับในวันที่ 31 สิงหาคม 2551) ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริต รวมทั้งต้องปฏิบัติตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับบริษัท มติคณะกรรมการ ตลอดจนกฎหมายของเองเลขานุการบริษัทมีดังนี้

1. จัดทำและเก็บเอกสาร ดังต่อไปนี้

- 1.1 ทะเบียนกรรมการ
- 1.2 หนังสือบันทึบกรรมการ รายงานประชุมกรรมการ และรายงานประจำปีของบริษัทฯ
- 1.3 หนังสือบันทึบประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น

2. เก็บรักษาเอกสารที่มีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหาร และจัดส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้เสียตามมาตรา 89/14 ให้คณะกรรมการตรวจสอบ ทราบภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่บริษัทได้รับรายงานนั้น

3. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนกำหนด

4. นอกจากนี้ เลขานุการบริษัทยังมีหน้าที่อื่นตามที่บริษัทฯ หรือคณะกรรมการบริษัท มอบหมายดังนี้

- 4.1 ให้คำแนะนำด้านกฎหมายและกฎเกณฑ์ต่างๆที่เกี่ยวข้อง และข้อพิพาทด้านการกำกับดูแลและการดำเนินการดำเนินกิจกรรมของคณะกรรมการให้เป็นไปตามกฎหมาย
- 4.2 ทำหน้าที่ในการดำเนินการจัดประชุมคณะกรรมการบริษัทและการประชุมผู้ถือหุ้น
- 4.3 ติดตามประสานงานกับหน่วยงานที่กำกับดูแล เช่น สำนักงานตลาดหลักทรัพย์ฯ และดูแลการเปิดเผยข้อมูลและรายงานสารสนเทศต่อหน่วยงานที่กำกับดูแลและสาธารณะชนให้ถูกต้องครบถ้วนตามกฎหมาย
- 4.4 จัดให้มีการปฐมมนิเทศ ให้คำแนะนำแก่กรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่
- 4.5 หน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากบริษัทฯ

เอกสารแนบ 2 – รายละเอียดเกี่ยวกับการกรรมการของบริษัทย่อย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ มีรายชื่อผู้ถือหุ้นทั้งหมด 2 บริษัท ได้แก่

Kingsmen Myanmar Company Limited โดยมีรายชื่อกรรมการ ดังนี้

- 1) นายวงศ์กร พิเศษสิทธิ์ (ประธานกรรมการบริหาร/กรรมการผู้จัดการ)
- 2) นางสาวสุนิสา รัตนเนนย์ (กรรมการบริหาร)
- 3) นางสาวจิม พิเศษสิทธิ์ (กรรมการบริหาร)

Kingsmen C.M.T.I. (Cambodia) Company Limited โดยมีรายชื่อกรรมการ ดังนี้

- 1) นายณนพวีร์ต เจตปิยะวัฒน์ (กรรมการบริหาร)

เอกสารแนบ 3 - รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (compliance)

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง/วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างการและผู้บริหาร	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564)	
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง
นางสาวกรกฎ วนสวัสดิ์	42	คุณวุฒิการศึกษา	-	-	3/6/2559 – ปัจจุบัน	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
		- ปริญญาตรี คณะวิทยาศาสตร์ประยุกต์ สาขาวิทยาการคอมพิวเตอร์ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ - ปริญญาตรี คณะบริหารธุรกิจ สาขาบัญชี มหาวิทยาลัยรามคำแหง				
		Certificate				
		- ประกาศนียบัตรผู้ตรวจสอบภายในของประเทศไทย (CPIAT) - วุฒิบัตรผู้ตรวจสอบภายในสากล (CIA)				
		ประวัติการอบรม				
		- หลักสูตร COSO 2013 ภาคทฤษฎีและปฏิบัติ - อบรมหลักสูตร IT Audit ของสภาวิชาชีพบัญชี - อบรมประกาศนียบัตรผู้ตรวจสอบภายใน CPIAT - โครงการดำรงและปรับปรุงคุณภาพงานตรวจสอบภายในของหน่วยงาน				
					2555- 2558	- รองประธานกรรมการ - ผู้จัดการอาวุโส - ผู้จัดการ - ผู้ช่วยผู้จัดการ - ผู้ตรวจสอบภายในอาวุโส - ผู้ตรวจสอบภายใน

บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน)

เอกสารแนบ 3

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง/วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วน ถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564)	
					ช่วงเวลา	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
		• แบบประเมินตนเองเกี่ยวกับมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชัน • Asian Confederation of Institutes of Internal Auditors (ACIIA) Conference 2016 • CAC SME Certification • Transforming IA for the Digital Age • Introduction to COBIT 2019 • CAE Forum 2019 Smart IA in The Digital World 2020				

เอกสารแนบ 4 – ทรัพย์สินที่ใช้ในการดำเนินงานธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

-ไม่มี-

เอกสารแนบ 5 – นโยบายและแนวทางการกำกับดูแลกิจการ ฉบับเต็มและจรรยาบรรณธุรกิจฉบับเต็มของบริษัทได้จัดทำ

บริษัทฯ มีการเปิดเผยข้อมูล นโยบายการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจไว้ในแบบ 56-1 One Report หัวข้อ “นโยบายการกำกับดูแลกิจการ” และดั่งรายละเอียดปรากฏบนเว็บไซต์บริษัท (www.kingsmen-cmti.com) ภายใต้หัวข้อ “การกำกับดูแลกิจการที่ดี”

link ข้อมูล ฉบับเต็ม: <https://investor-th.kingsmen-cmti.com/corporate-governance/>

เอกสารแนบ 6 – รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

ปรากฏในหน้าที่ 6 ของรายงาน one-report ข้างต้น

The Kingsmen logo features the word "Kingsmen" in a bold, sans-serif font. The letter "i" is stylized with two red dots above it. The entire logo is centered within a white rectangular area that has a thin black border and small black squares at the corners, resembling a microchip.

Kingsmen

Kingsmen C.M.T.I. Plc.

www.kingsmen-cmti.com