

IIUU 56-1 One Report

▶ แบบแสดงรายงานข้อมูลประจำปี / รายงานประจำปี
สิ้นสุด ณ 31 ธันวาคม 2565



สารบัญ

CONTENTS

ส่วนที่ 1	การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน	13
1.	โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท	36
2.	การบริหารจัดการความเสี่ยง	40
3.	การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน	42
4.	การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (Management Discussion and Analysis : MD&A)	60
5.	ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น	74
ส่วนที่ 2	การกำกับดูแลกิจการ	76
6.	นโยบายการกำกับดูแลกิจการ	78
7.	โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับ คณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่นๆ	87
8.	รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ	92
9.	การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน	105
ส่วนที่ 3	งบการเงิน	109
ส่วนที่ 4	การรับรองความถูกต้องของข้อมูล	169

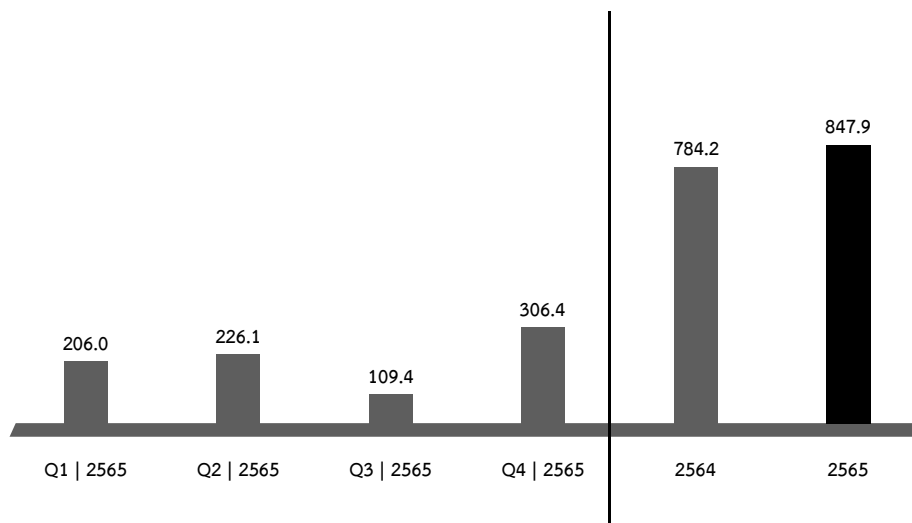
เอกสารแนบ

เอกสารแนบ 1	รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี เลขานุการบริษัทและตัวแทนติดต่อประสานงานกรณีเป็นบริษัทต่างประเทศ
เอกสารแนบ 2	รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย
เอกสารแนบ 3	รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (compliance)
เอกสารแนบ 4	ทรัพย์สินที่ใช้ในการดำเนินธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน
เอกสารแนบ 5	นโยบายและแนวทางปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ ฉบับเต็มและจรรยาบรรณธุรกิจฉบับเต็มของบริษัทที่ได้จัดทำ
เอกสารแนบ 6	รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

จุดเด่นทางการเงิน

รายได้จากการให้บริการ

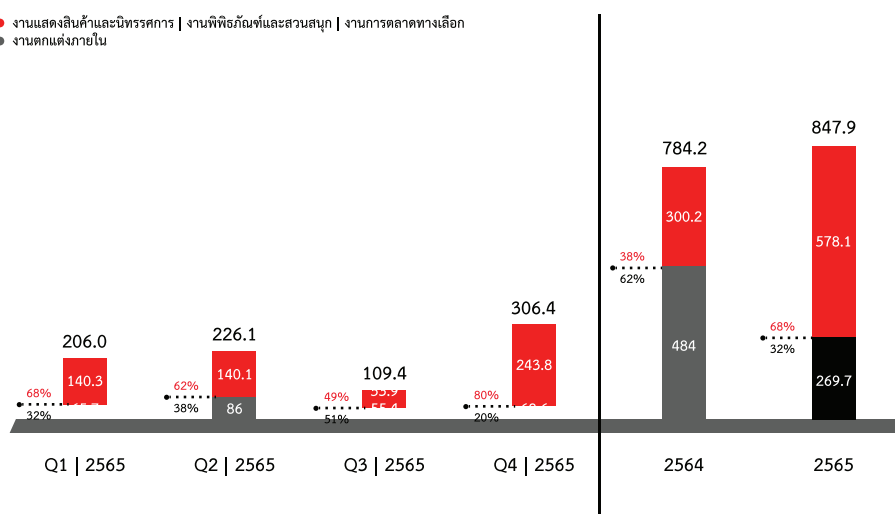
หน่วย : ล้านบาท



สัดส่วนรายได้จากการให้บริการ

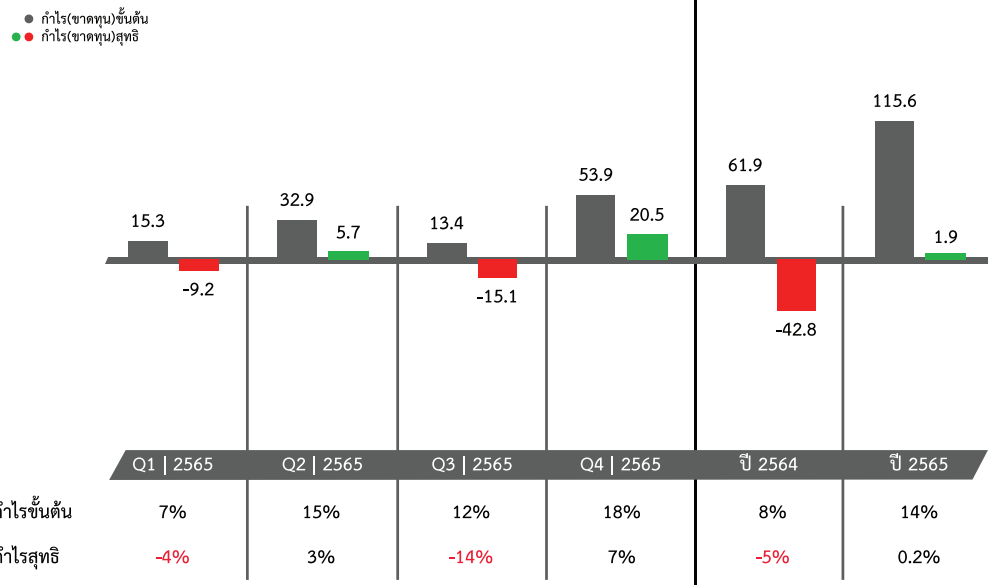
หน่วย : ล้านบาท

- งานแสดงสินค้าและนิทรรศการ | งานพิธีภัณฑ์และสวนสนุก | งานการตลาดทางเลือก
- งานตกแต่งภายใน



ความสามารถในการทำกำไร

หน่วย : ล้านบาท



ตัวเลขสำคัญทางการเงิน

	หน่วย	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
รายได้จากการให้บริการ	ล้านบาท	625.0	784.2	847.9
กำไรสุทธิ	ล้านบาท	-106.1	-42.8	1.9
สินทรัพย์รวม	ล้านบาท	782.3	854.1	886.6
หนี้สินรวม	ล้านบาท	601.8	653.4	569.2
ส่วนของผู้ถือหุ้น	ล้านบาท	180.6	200.7	317.4
อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์ (ROA)	%	-11.6	-3.7	1.2
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (ROE)	%	-44.9	-22.4	0.75
อัตราหนี้สินต่อทุน (D/E)	เท่า	3.3	3.2	1.8

สารจากประธานกรรมการ

เมื่อบริษัท คิงส์เมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน) ได้เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์เมื่อเดือนธันวาคม 2558 ได้ขยายการลงทุนอย่างรีบเร่ง อันได้แก่

1. การเปิดสาขาที่พม่า
 2. การรับงานโครงสร้างสถาปัตยกรรม
 3. การเปิดสาขาที่กัมพูชา
 4. การรับงานจำนวนมากเกินกำลัง
 5. การขยายโรงงาน และสำนักงาน
- ฯลฯ

จุดพลิกผันเกิดขึ้น และกระทบอย่างรุนแรงเมื่อหุ้นส่วน 2 ท่าน ได้ลาออกไปเปิดธุรกิจแข่งขันกับบริษัทฯ ในปี 2561-2562 และต่อมาเกิดโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19) ในปี 2563-2564-2565 ที่ส่งผลทำให้งานธุรกิจด้านการตลาด (อีเว้นท์) แทบจะไม่มีงานเข้ามา

จากสาเหตุที่กล่าวข้างต้น ทำให้ผลประกอบการของบริษัทฯ ในปี 2562-2563-2564-2565 มีผลประกอบการติดลบติดต่อกันมาโดยตลอดหลายปี

ในปัจจุบัน บริษัทฯ ได้ทำการปรับโครงสร้างองค์กร ดังต่อไปนี้

1. ปิดสำนักงานพม่า และกัมพูชา
2. เก็บและส่งมอบงานเก่าที่มีปัญหาหมดแล้ว
3. ลดขนาดองค์กรลงจนกะทัดรัด
4. เลือกรับเฉพาะงานที่เรามีความถนัด และเกิดกำไร
5. ปรับโครงสร้างการบริหาร
6. รุ่นเก่าปรับขึ้นเป็นคลังสมอง / หนุ่มสาว ปรับขึ้นมาเป็นผู้บริหาร
7. Hybrid working

ฯลฯ

ขณะนี้ได้มีการเปิดประเทศอย่างเต็มรูปแบบ และคาดว่าเศรษฐกิจโดยรวมอาจจะดีขึ้น ซึ่งก็จะส่งผลดีต่อธุรกิจในปี 2566 และในปีต่อไป ของบริษัทฯ เช่นเดียวกัน

สุดท้ายนี้ ในนามของคณะกรรมการฯ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน ใคร่ขอขอบพระคุณท่านผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้าประชาชนทั่วไปในชุมชน และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ที่ให้การสนับสนุนและเป็นกำลังใจให้บริษัทฯ ด้วยดีตลอดมา หวังเป็นอย่างยิ่งว่า ปีนี้ ฟ้าใหม่ เริ่มต้นใหม่ พวกเราทั้งหมดจะเริ่มกลับมาเจริญรุ่งเรืองใหม่อีกครั้งหนึ่งครับ



(นายชยวัฒน์ พิเศษสิทธิ์)

ประธานกรรมการ

บริษัท คิงส์เมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน)

kingsmen

Kingsmen C.M.T.I. Plc.



รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.โอ. จำกัด (มหาชน)

คณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วยกรรมการอิสระ 3 ท่าน ซึ่งประกอบด้วยผู้มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นอิสระ

คณะกรรมการตรวจสอบ มีรายนามดังนี้

1. พลตำรวจเอกวิเชียร พจน์โพธิ์ศรี	ประธานกรรมการตรวจสอบ
2. รศ.ดร.ธีระพร วีระถาวร	กรรมการตรวจสอบ
3. นายธีรวัช โปษยานนท์	กรรมการตรวจสอบ

ในปี 2565 มีการประชุมทั้งสิ้น 5 ครั้งโดยมีกรรมการตรวจสอบเข้าประชุมครบองค์ประชุมทุกครั้ง นอกจากนี้คณะกรรมการตรวจสอบได้ประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายบริหาร 1 ครั้งเพื่อพิจารณาขอบเขต แนวทางและแผนการสอบบัญชีรายไตรมาสและประจำปีของผู้สอบบัญชี รวมถึงสอบถามถึงความเสี่ยงของรายการผิดปกติที่อาจเกิดขึ้น หรืออาจพบระหว่างการตรวจสอบ

สรุปสาระสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

1. สอบทานงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปี 2565 โดยได้สอบถามและรับฟังคำชี้แจงจากผู้บริหาร และผู้สอบบัญชี ในเรื่องความถูกต้องครบถ้วนของงบการเงิน และความเพียงพอในการเปิดเผยข้อมูล ประจำปี 2565 ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นสอดคล้องกับผู้สอบบัญชีสรุปได้ว่า งบการเงินดังกล่าว มีความถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป

2. การควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน คณะกรรมการตรวจสอบได้กำกับดูแลงานตรวจสอบภายใน โดยได้สอบทานขอบเขตการปฏิบัติงาน และภาระหน้าที่ความรับผิดชอบ ความเป็นอิสระ เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินกิจกรรมการตรวจสอบภายในเป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ได้พิจารณานุมัติแผนการตรวจสอบประจำปี 2566 ของผู้ตรวจสอบภายใน รวมถึงการปรับแผนการตรวจสอบให้สอดคล้องกับความเสี่ยงที่เปลี่ยนแปลงไป ตลอดจนติดตามความคืบหน้าของการปฏิบัติงานตามแผนการตรวจสอบภายใน คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่าระบบการตรวจสอบภายในของบริษัทเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ รวมถึงการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ตรวจสอบภายในเป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้

3. รายการที่เกี่ยวข้องกัน คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาการทํารายการระหว่างบริษัทฯ กับบุคคลหรือนิติบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทฯ ตามหลักเกณฑ์และแนวทางของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และหน่วยงานเกี่ยวข้องอื่นๆ ที่กำหนด เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสมและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ

4. ผู้สอบบัญชี คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่เสนอแต่งตั้ง, เลิกจ้างผู้สอบบัญชีและเสนอค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี โดยพิจารณาประเมินความเป็นอิสระของผู้สอบบัญชี สำหรับปี 2566 ได้มีมติเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท ให้ขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาแต่งตั้ง นายประดิษฐ์ รอดลอยทุกซ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 218 นางสาวนงราม เลหาอารีติก ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4334 นางสาวชมภารณ์ รอดลอยทุกซ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 9211 นางพรทิพย์ เลิศทงศ์ศักดิ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 7633 และนางสาวสุนันทา คำสุข ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 8207 แห่งบริษัท เอเอสที มาสเตอร์ จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท สำหรับรอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 โดยมีค่าสอบบัญชีเป็นจำนวนรวม 1,100,000 บาท

5. คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานบริษัทฯ เกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ กฎระเบียบของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ คณะกรรมการกำกับตลาดทุนและกฎหมายอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ รวมถึงข้อผูกพันที่บริษัทฯ มีไว้กับบุคคลภายนอก คณะกรรมการตรวจสอบไม่พบประเด็นที่เป็นสาระสำคัญในเรื่องการปฏิบัติที่ขัดต่อกฎหมาย และข้อกำหนดดังกล่าว

โดยสรุปในภาพรวมแล้ว คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่โดยใช้ความรู้ ความสามารถ ประกอบกับความระมัดระวังรอบคอบ และมีความเป็นอิสระอย่างเพียงพอ ทำให้เชื่อได้ว่าบริษัทฯ มีระบบบัญชีและรายงานทางการเงินที่ถูกต้องเชื่อถือได้ มีการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสม มีการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมทั้งมีการปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เพื่อประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างเท่าเทียมกัน

ในการปฏิบัติงาน คณะกรรมการตรวจสอบได้ใช้ความรู้ ความสามารถ ประกอบกับความระมัดระวังรอบคอบและมีความเป็นอิสระอย่างเพียงพอ และไม่มีข้อจำกัดในการได้รับข้อมูล ทรรศนะ และความร่วมมือทั้งจากผู้บริหาร พนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนได้ให้ความเห็นและข้อเสนอแนะต่างๆ อย่างสร้างสรรค์และตรงไปตรงมา เพื่อประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างเท่าเทียมกัน

ในนามคณะกรรมการตรวจสอบ



(พลตำรวจเอกวิเชียร พจน์โพธิ์ศรี)

ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ

รายงานของคณะกรรมการความยั่งยืนและความเสี่ยงประจำปี 2565

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.โอ. จำกัด (มหาชน)

คณะกรรมการความยั่งยืนและความเสี่ยง บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.โอ. จำกัด (มหาชน) ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการอิสระ กรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารระดับสูงในหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยให้ความสำคัญในเรื่องการพัฒนาอย่างยั่งยืน ซึ่งครอบคลุมใน 3 มิติ คือ มิติด้านสิ่งแวดล้อม มิติด้านความรับผิดชอบต่อสังคม และมิติการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งปัจจุบันประกอบด้วยกรรมการ 3 ท่าน ดังนี้

1. นายธีรรัช	โปษยานนท์	ประธานกรรมการความยั่งยืนและความเสี่ยง
2. นายประวิชัย	ศรีบัณฑิตมงคล	กรรมการ
3. นางพูนสุข	พิเศษสิทธิ์	กรรมการ

คณะกรรมการได้มีการประเมินความเสี่ยงในทุกระดับขององค์กร ครอบคลุมความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติการ ความเสี่ยงด้านการเงิน ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง ความเสี่ยงด้านการลงทุน และความเสี่ยงด้านข้อบังคับและกฎหมาย โดยได้ประเมิน วิเคราะห์ และจัดลำดับความเสี่ยง กำหนดแนวทางและกลยุทธ์การบริหารความเสี่ยงในแต่ละเรื่อง ทั้งนี้ บริษัทได้ดำเนินการจัดการกับความเสี่ยงในระดับสูง กลาง ต่ำ ตามลำดับ โดยได้ดำเนินการอย่างต่อเนื่องมาตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบัน เพื่อจัดการความเสี่ยงในระดับองค์กรของบริษัทให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ภายใต้ต้นทุนที่เหมาะสม

นอกจากนี้ เนื่องจากคณะกรรมการบริษัท ได้เล็งเห็นและให้ความสำคัญในเรื่องการพัฒนาอย่างยั่งยืน จึงได้ให้คณะกรรมการความยั่งยืนและความเสี่ยง วางแนวทางและกรอบในการดำเนินงานอย่างเหมาะสม เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานตามกระบวนการการพัฒนาอย่างยั่งยืนของบริษัท ซึ่งถือเป็นกลไกสำคัญในการบรรลุสู่ความสำเร็จ ในการดำเนินธุรกิจ

ในนามคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง



(นายธีรรัช โปษยานนท์)

ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

รายงานคณะกรรมการสรรหา คำตอบแทน และบรรษัทภิบาลประจำปี 2565

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น บริษัท คิงส์เมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน)

คณะกรรมการสรรหา คำตอบแทน และบรรษัทภิบาล (“กรรมการสรรหา”) บริษัท คิงส์เมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน) ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทฯ เมื่อวันที่ 13 พฤษภาคม 2560 ประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 2 ท่าน และกรรมการบริหาร 1 ท่าน ได้แก่

- | | |
|---------------------------|------------------------------|
| 1. รศ.ดร.ธีระพร วีระถาวร | ประธาน /กรรมการอิสระ |
| 2. นายธีรรัช โปษยานนท์ | รองประธาน /กรรมการอิสระ |
| 3. นายชยวัฒน์ พิเศษสิทธิ์ | กรรมการ/ ประธานกรรมการบริหาร |

คณะกรรมการสรรหา มีหน้าที่ในการสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมในการดำรงตำแหน่งกรรมการบริหาร โดยคำนึงถึงคุณสมบัติที่ครบถ้วนตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 นอกจากนี้ยังได้พิจารณาถึงจำนวนของคณะกรรมการที่เหมาะสมกับสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนไป เพื่อการบริหารจัดการที่ดี และมีประสิทธิภาพ

สำหรับหน้าที่พิจารณาคำตอบแทนกรรมการ ให้กำหนดนโยบายจ่ายค่าตอบแทนและผลประโยชน์อื่น รวมถึงจำนวนค่าตอบแทนและผลประโยชน์อื่นให้แก่กรรมการและผู้มีอำนาจในการจัดการโดยมีหลักเกณฑ์ที่ชัดเจน โปร่งใส โดยเปรียบเทียบกับสภาพอุตสาหกรรม ภาวะเศรษฐกิจ ผลประกอบการของบริษัทฯ และปัจจัยอื่นๆ และนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ และ/หรือ นำเสนอเพื่อขอความเห็นชอบจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นแล้วแต่กรณี

และสำหรับหน้าที่ในด้านบรรษัทภิบาล คณะกรรมการมีหน้าที่กำหนดนโยบาย และกำกับดูแลให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมทั้งจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของคณะกรรมการทุกชุด พร้อมทั้งทบทวนแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างสม่ำเสมอ โดยในปี 2565 นี้บริษัทได้รับรางวัลด้านบรรษัทภิบาล ดังนี้

★ รางวัล Corporate Governance Report of Thai Listed Companies 2022 ระดับดีเลิศ หรือ 5 ดาว โดยมีคะแนนเฉลี่ยรวมปี 2563 - 2565 คือ 92% 91% และ 91% ตามลำดับ จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (Thai Institute of Directors: IOD)

สำหรับในปี 2565 คณะกรรมการมีการประชุม 2 ครั้ง โดยกรรมการทั้ง 3 ท่านได้เข้าร่วมประชุมครบทั้ง 2 ครั้ง เพื่อพิจารณาเรื่องสำคัญต่างๆและรายงานผลการประชุม พร้อมความเห็นและข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการ

ในนามคณะกรรมการสรรหา



(รศ.ดร.ธีระพร วีระถาวร)

ประธานคณะกรรมการสรรหา

คำตอบแทน และบรรษัทภิบาล

kingsmen

Kingsmen C.M.T.I. Plc.

คณะกรรมการบริษัท



นายชยวัฒน์ พิเศษสิทธิ์
ประธานกรรมการ



พลตำรวจเอกวิเชียร พงษ์โพธิ์ศรี
กรรมการอิสระ /
ประธานกรรมการตรวจสอบ



รศ.ดร.ธีระพร วีระถาวร
กรรมการอิสระ /
กรรมการตรวจสอบ



อาจารย์ธีรรัช ปิทยานนท์
กรรมการอิสระ /
กรรมการตรวจสอบ



นายสงวน ศรีนาคารินทร์
กรรมการ



นายประวิทย์ ศรีบัณฑิตมงคล
กรรมการ



นางพูนสุข พิเศษสิทธิ์
กรรมการ



นายสมชาย ชัยสุทรานนท์
กรรมการ

คณะผู้บริหาร



นายประวิทย์ ศรีบัณฑิตมงคล
กรรมการผู้จัดการ



นายชยวัฒน์ พิเศษสิทธิ์
ที่ปรึกษา



นางพูนสุข พิเศษสิทธิ์
รองกรรมการผู้จัดการ



นางสาวสุนิสา รัตนเนนย์
รองกรรมการผู้จัดการ



นางไศรดา ธรรมประกอบ
ผู้อำนวยการอาวุโส



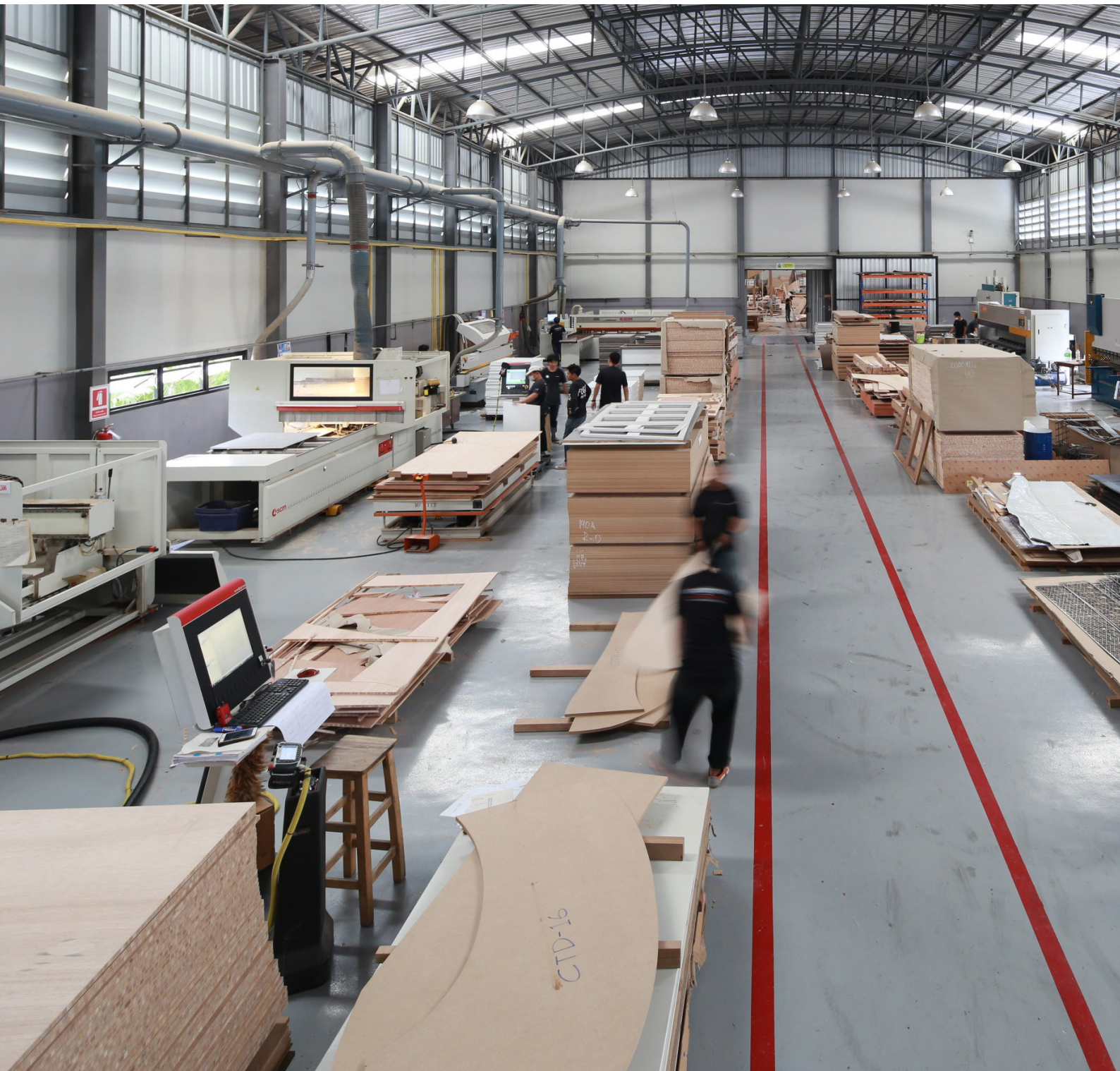
นางสาวสุภัทรา อ่องแก้ว
ผู้อำนวยการอาวุโส



นายวงศ์กร พิเศษสิทธิ์
ผู้อำนวยการอาวุโส
และนักลงทุนสัมพันธ์



นางสาวสุลาวัลย์ พะโนราช
ผู้จัดการงานบัญชี
และการเงิน (Financial Controller)





การประกอบธุรกิจ และผลการดำเนินงาน

การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) เป็นหนึ่งในผู้นำในธุรกิจออกแบบ ตกแต่งและก่อสร้าง (Design & Build) อย่างบูรณาการ โดยสามารถจำแนกธุรกิจหลักของบริษัท ออกเป็น 2 ประเภทดังนี้

- 1) ธุรกิจงานตกแต่งภายใน (Interiors)
- 2) ธุรกิจงานแสดงสินค้าและนิทรรศการ พิพิธภัณฑ์และสวนสนุก การตลาดทางเลือก และอื่นๆ (Exhibitions, Museums & Thematic Park, Alternative Marketing) (“EMA”)

บริษัทฯ มีนโยบายในการให้บริการลูกค้าอย่างมีคุณภาพ ด้วยพนักงานมืออาชีพสำหรับการออกแบบ การสร้างสรรค์งานสำหรับงานแสดงสินค้าและงานกิจกรรมที่ตรงตามความต้องการของลูกค้าอย่างมีมาตรฐานและเพื่อสร้างความพึงพอใจด้วยการเป็นพันธมิตรทางธุรกิจ ภายใต้หลักการดำเนินงาน “ยุติธรรมแบ่งปัน” และอยู่บนหลักจริยธรรม จรรยาบรรณทางธุรกิจ

บริษัทฯ มีผู้ร่วมทุนที่เป็นพันธมิตรทางธุรกิจคือ Kingsmen Creatives Ltd. ซึ่งเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์สิงคโปร์ เป็นหนึ่งในบริษัทชั้นนำดำเนินธุรกิจออกแบบ ตกแต่งและสื่อสารการตลาดระดับโลก โดยปัจจุบัน Kingsmen Creatives Ltd. มี 18 สำนักงานใน 11 ประเทศในภูมิภาคเอเชียแปซิฟิก ตะวันออกกลาง และอเมริกา ทำให้บริษัทฯ สามารถเชื่อมโยง เข้าถึงลูกค้าในกลุ่ม Kingsmen และสามารถให้บริการแก่ลูกค้าที่แนะนำให้ระหว่างกันได้

อย่างมีประสิทธิภาพและรวดเร็วขึ้น

ปัจจุบัน บริษัทฯ มีบริษัทย่อยจำนวน 2 บริษัท ได้แก่

1. Kingsmen Myanmar Company Limited (“คิงส์แมนเมียนมาร์”) ซึ่งเป็นบริษัทที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของประเทศเมียนมาร์
2. Kingsmen C.M.T.I. (Cambodia) Company Limited (“คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. แคมโบเดีย”) ซึ่งเป็นบริษัทที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมาย ของประเทศกัมพูชา

โดยทั้ง 2 บริษัทมีวัตถุประสงค์ในการประกอบธุรกิจ ออกแบบและตกแต่งงาน (Design & Build) ในงานตกแต่งภายใน (Interiors) งานแสดงสินค้าและนิทรรศการ (Exhibitions) กิจกรรมการตลาดทางเลือก (Alternative Marketing) งานพิพิธภัณฑ์และสวนสนุก (Thematic & Museums) ในอาณาเขตประเทศเมียนมาร์ และกัมพูชาเป็นหลัก ซึ่งบริษัทฯ ถือหุ้นอยู่ร้อยละ 100

วันที่ 16 ธันวาคม 2565 คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณา และมีมติอนุมัติยกเลิกการลงทุนในบริษัทย่อยของบริษัท สืบเนื่องจากผลการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมายและเพื่อลดค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการ ทำให้บริษัทย่อยดังกล่าวสิ้นสภาพการเป็นบริษัทย่อยของบริษัท และ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทย่อยทั้งสองอยู่ระหว่างการทำเรื่องปิดบริษัท โดยคาดว่าจะดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 31 มีนาคม 2566

วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยมหลัก และเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจ

วิสัยทัศน์

บริษัทฯ ได้รับความไว้วางใจจากลูกค้าให้เป็นพันธมิตรอย่างต่อเนื่อง ด้วยคุณภาพและความสร้างสรรค์

พันธกิจ

สร้างสรรค์คุณค่าด้วยคุณภาพอย่างยั่งยืน เพื่อประโยชน์สูงสุดของลูกค้า พันธมิตรและบริษัท

ค่านิยมหลัก

สร้างสรรค์คุณค่า / Value Creator

การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

2532

- บริษัทฯ ก่อตั้งขึ้นในนาม บริษัท ซี.เอ็ม.ที.โอ. จำกัด โดยครอบครัวนายชยวัฒน์ พิเศษสิทธิ์ ด้วยทุนจดทะเบียน 1 ล้านบาท เพื่อเริ่มดำเนินธุรกิจออกแบบและผลิตงานแสดงสินค้าและนิทรรศการ (Exhibitions)

2534

- ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นผู้รับเหมาอย่างเป็นทางการ (Official Contractor) สำหรับงาน Thailand International Motor Expo หนึ่งในงานแสดงยานยนต์ที่ใหญ่ที่สุดในประเทศไทย และได้เป็นผู้รับเหมาอย่างเป็นทางการจนถึงปัจจุบัน

2538

- ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นผู้รับเหมาอย่างเป็นทางการ (Official Contractor) สำหรับงาน Bangkok International Motor Show ซึ่งเป็นอีกหนึ่งงานแสดงยานยนต์ที่ใหญ่ที่สุดในประเทศไทย และได้เป็นผู้รับเหมาอย่างเป็นทางการอย่างต่อเนื่องมากกว่า 5 ปี จนถึงปี 2542 และได้รับการแต่งตั้งให้เป็นผู้รับเหมาอนุมัติอย่างเป็นทางการ (Approved Contractor) จนถึงปัจจุบัน

2543

- ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นหนึ่งในสี่ของผู้รับเหมาอย่างเป็นทางการ (Official Contractor) ในงาน BOI Fair 2000 ซึ่งเป็นมหกรรมแสดงนิทรรศการที่ยิ่งใหญ่ที่สุดในประเทศไทย

2544

- ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นผู้รับเหมาอย่างเป็นทางการ (Official Contractor) สำหรับงาน Money Expo ซึ่งเป็นงานมหกรรมการเงินการลงทุนที่ยิ่งใหญ่ที่สุดในประเทศ และได้เป็นผู้รับเหมาอย่างต่อเนื่องจนถึงปัจจุบัน

2545

- ร่วมทุนกับ Kingsmen Creatives Ltd. จากประเทศสิงคโปร์ หนึ่งในบริษัทชั้นนำในธุรกิจออกแบบ ตกแต่งและสื่อสารการตลาดระดับโลก
- เปลี่ยนชื่อบริษัทเป็น บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.โอ. จำกัด

2547

- ได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้รับเหมาอย่างเป็นทางการ (Official Contractor) ในงานประชุมระดับโลก International AIDS Conference จัดโดย World AIDS Association จากประเทศสวีเดน

2554

- ได้รับการแต่งตั้งให้ดำเนินการออกแบบและผลิตงานตกแต่งภายในให้กับร้านขายสินค้า แบรนด์ชั้นนำ “Uniqlo” รวมกว่า 30 ร้านทั่วประเทศไทยมาอย่างต่อเนื่อง

2555

- ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นผู้รับเหมาอย่างเป็นทางการ (Official Contractor) ในงานประชุมระดับโลก Rotary International Convention ซึ่งมีผู้เข้าร่วมประชุมกว่า 40,000 คน จัดโดย Rotary International และ Thai Rotary Districts Foundation
- ได้รับการแต่งตั้งให้ดำเนินการออกแบบและผลิตงานตกแต่งภายในให้กับร้านค้าแบรนด์ชั้นนำ “Uniqlo” “Mango” “Cotton On” “Cath Kidston” “KPN” “Forever XXI” และพื้นที่ส่วนกลางจำนวนรวมกว่า 7,000 ตารางเมตร ในศูนย์การค้าชั้นนำต่างๆ

2556

- ได้รับการแต่งตั้งให้ดำเนินการออกแบบและผลิตงานตกแต่งภายในให้กับร้านค้าแบรนด์ชั้นนำของโลก “Polo” “Ralph Lauren” “Montblanc” “Piaget” “Victoria Secret” “Dior” “Mark & Spencer” และ “Leica”

2558

- จัดตั้ง Kingsmen Myanmar Company Limited ซึ่งเป็นบริษัทที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของประเทศเมียนมาร์ ในวันที่ 9 มกราคม 2558 มีทุนจดทะเบียน 300,000 ดอลลาร์สหรัฐ และมีทุนชำระแล้ว 300,000 ดอลลาร์สหรัฐ บริษัทฯ ถือหุ้นในคิงส์แมนเมียนมาร์ ร้อยละ 100
- วันที่ 1 กรกฎาคม 2558 ได้จดทะเบียนแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด มีทุนจดทะเบียน 100 ล้านบาท
- วันที่ 18 ธันวาคม 2558 บริษัทฯ ได้นำหุ้นเข้าซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์เอ็มเอไอ (MAI) เป็นวันแรก

2559

- ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นผู้รับเหมอย่างเป็นทางการ (Official Contractor) ในงาน Myanmar Build & Decor 2016 เทรดแฟร์ ด้านการก่อสร้าง การตกแต่ง และเฟอร์นิเจอร์ที่ใหญ่ที่สุดในประเทศเมียนมาร์
- ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นผู้รับเหมอย่างเป็นทางการ (Official Contractor) ในงาน ITU Telecom World 2016 ซึ่งเป็นงานมหกรรมด้านไอซีทีระดับโลก โดยมีผู้เข้าชมในแวดวงโทรคมนาคมกว่า 4,000 คน จากกว่า 100 ประเทศ มาร่วมงาน
- ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นผู้รับเหมอย่างเป็นทางการ (Official Contractor) ในงาน Myanmar FoodBev and Myanmar Retail Expo 2016
- บริษัทได้มีการขยายโรงงานการผลิตไปที่ ลำลูกกา คลอง 6
- เริ่มให้บริการในการตกแต่งงานพื้นที่ส่วนกลางของห้างสรรพสินค้า อาคารสำนักงานและเอนกประสงค์ โรงแรมชั้นนำ สนามบิน ธนาคาร โรงพยาบาล เป็นต้น
- ขยายขอบเขตการให้บริการของบริษัท คือการให้บริการด้านงานสถาปัตยกรรม และวิศวกรรม (Architecture & Engineering)
- บริษัทฯ ได้รับสัญญางานก่อสร้างและตกแต่งภายในให้กับร้านค้าปลีกสำหรับแบรนด์แฟชั่นชั้นนำระดับโลก “Ralph Lauren” พื้นที่รวม 70 ตารางเมตร ในสยามเรียล ประเทศกัมพูชา

2560

- ได้รับรางวัลยอดเยี่ยมด้านการออกแบบ ก่อสร้าง คูหาภายในงาน Money Expo Bangkok 2017 ธนาคาร CIMB Thai และรางวัลดีเด่น คูหา บมจ. ข. การช่าง, ETDA และธนาคาร Citibank
- จัดตั้ง Kingsmen C.M.T.I. (Cambodia) Company Limited ซึ่งเป็นบริษัทที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของประเทศกัมพูชา มีทุนจดทะเบียน 300,000 ดอลลาร์สหรัฐ สำนักงานตั้งอยู่ที่เขต Sen Sok ในพนมเปญ บริษัทฯ ถือหุ้นในกัมพูชา ร้อยละ 100
- บริษัทฯ มีการปรับเปลี่ยนโครงสร้างองค์กร โดยนายประวิทย์ ศรีบัณฑิตมงคล เข้ามาดำรงตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ ซึ่งเป็นตำแหน่งผู้บริหารสูงสุดของบริษัท และนายชยวัฒน์ พิเศษสิทธิ์ ดำรงตำแหน่งที่ปรึกษาบริษัทและประธานกรรมการต่อไป

2561

- บริษัทฯ ได้รับสัญญางานก่อสร้างและตกแต่งภายในให้กับ The Veranda ใน ICONSIAM รวมพื้นที่ 7,500 ตารางเมตร และนอกจากนี้บริษัทฯ ยังได้ผลิตงานตกแต่งภายในให้กับแบรนด์ชั้นนำ “FENDI” “BOTTEGA VENETA” “Samsonite” “Uniqlo” และ “TRUE Sphere” ที่ ICONSIAM
- ขยายขอบเขตการให้บริการด้านการทำโฆษณาประชาสัมพันธ์ และการผลิตสื่อวีดิทัศน์ ภายใต้สายธุรกิจงานการตลาดทางเลือก (Alternative Marketing)
- นายวศกร พิเศษสิทธิ์ เข้ามาดำรงตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ สำนักงาน Kingsmen Myanmar

2562

- บริษัทได้เริ่มนำโปรแกรม ERP เข้ามาใช้ทั้งระบบ เพื่อให้การทำงานมีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยคาดว่าจะระบบจะสมบูรณ์ในปี 2563
- บริษัทฯ ได้ย้ายที่ตั้งสำนักงานใหญ่มาที่ เลขที่ 9/19 หมู่ที่ 7 ถนนลำลูกกาเลียบคลอง 6 ตำบลบึงคำพร้อย อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี 12150
- เพิ่มทุนจดทะเบียนบริษัทย่อย Kingsmen C.M.T.I. (Cambodia) Company Limited จากเดิม 300,000 USD เป็น 500,000 USD
- เพิ่มทุนจดทะเบียนบริษัทย่อย Kingsmen Myanmar จากเดิม 300,000 USD เป็น 600,000 USD

2563

- ได้รับรางวัลบุรุษสวยงามยอดเยี่ยม ประเภทพื้นที่ขนาดใหญ่พิเศษ 1,500 ตร.ม. ภายในงาน Money Expo Bangkok 2020 ธนาคารออมสิน โดยออกแบบด้วยแนวคิด “GSB Inspiration and Goal”

2564

- เพิ่มทุนจดทะเบียนบริษัท คิงส์เมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน) จำนวน 119,999,781 บาท โดยออกหุ้นสามัญจำนวนไม่เกิน 239,999,562 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้ 0.50 บาท เพื่อ
 - (1) เสนอขายให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทตามสัดส่วนการถือหุ้น (Rights Offering) ในอัตราส่วนการจัดสรรหุ้น 2 หุ้นสามัญเดิม ต่อ 1 หุ้นสามัญเพิ่มทุน โดยมีราคาเสนอขายหุ้นละ 0.50 บาท
 - (2) รองรับการใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญตามใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัท คิงส์เมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 1 (K-W1) ให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทฯ ที่จองซื้อและชำระหุ้นสามัญเพิ่มทุนตามสัดส่วนการถือหุ้น (Rights Offering) โดยไม่คิดมูลค่า (ฟรี) มีอัตราการจัดสรรเท่ากับ 1 หุ้นสามัญเพิ่มทุน ต่อ 1 หน่วยใบสำคัญแสดงสิทธิ โดยใบสำคัญแสดงสิทธิมีอายุ 1 ปี 6 เดือน นับแต่วันที่ออกและเสนอขาย และมีราคาใช้สิทธิเท่ากับ 1 บาทต่อหุ้น

2565

- บริษัทฯ มีการเพิ่มจำนวนกรรมการ 7 ท่านเป็น 8 ท่าน โดยแต่งตั้งกรรมการเข้าใหม่จำนวน 1 ท่าน คือ นายสมชาย ชิวสุทธานนท์
- เพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทจำนวน 33,333,272.50 บาท จากทุนจดทะเบียนเดิมจำนวน 239,999,562 บาท เป็นทุนจดทะเบียนจำนวน 273,332,834.50 บาท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวนไม่เกิน 66,666,545 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท เพื่อรองรับการใช้สิทธิแปลงสภาพของหุ้นกู้แปลงสภาพ โดยมีมูลค่าการเสนอขายรวมไม่เกิน 300,000,000 บาท ให้แก่ผู้ลงทุนโดยเฉพาะเจาะจง ได้แก่ AO Fund และ AO Fund 1
- ยกเลิกการลงทุนในบริษัทย่อยของบริษัท สืบเนื่องจากผลการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมายและเพื่อลดค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการ ทำให้บริษัทย่อยดังกล่าวสิ้นสภาพการเป็นบริษัทย่อยของบริษัท คือ Kingsmen Myanmar Company Limited (“คิงส์เมนเมียนมาร์”) และ Kingsmen C.M.T.I. (Cambodia) Company Limite (“คิงส์เมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. แคมโบเดีย”)



รางวัลและมาตรฐานต่างๆ ที่ได้รับ

2546

- ได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO 9001 : 2000 ซึ่งเป็นมาตรฐานด้านคุณภาพ ในส่วนของการออกแบบและติดตั้งคูหาสำหรับงานนิทรรศการ



2549

- ได้รับรางวัลจรรยาบรรณดีเด่นของชมรมจรรยาบรรณหอการค้าไทยปี 2549

2552

- ได้รับรางวัลชมเชยในการออกแบบ Kids World ที่โรงแรมแมริออท เซาท์ ออฟ A.R.E. design Awards ที่ Las Vegas, USA
- ได้รับรางวัลสุดยอดในการออกแบบร้านค้า (Excellence in Store Design) ของ Marks & Spencer International ที่ประเทศอังกฤษ
- ได้รับรางวัลธรรมาภิบาลดีเด่น ของสถาบันปว้ย อิงภากรณ์ ร่วมกับสถาบันพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม และสมาคมธนาคารไทย



2553

- ได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO 9001:2008 ต่อเนื่องซึ่งเป็นมาตรฐานด้านคุณภาพในส่วนของการออกแบบและติดตั้งคูหาสำหรับงานนิทรรศการ



2555

- เข้าร่วมเป็นสมาชิกองค์กรภาคีสีขาว เพื่อร่วมส่งเสริมการประกอบธุรกิจของภาคเอกชนให้ยึดหลักการบริหารกิจการอย่างมีหลักบรรษัทภิบาล โดยสำนักงานชุดความดีแห่งประเทศไทย
- เข้าร่วมเป็นสมาชิกดาวใจเพชร ซึ่งเป็นโครงการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม โดยสมาคมสร้างสรรค์ไทย



2556



Sedex

- ได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO 20121 ซึ่งเป็นมาตรฐานการจัดการกิจกรรมอย่างยั่งยืน (Event Sustainability Management System) สำหรับการวางแผนและส่งมอบงานส่วนกลางงาน Money Expo
- ได้รับการรับรองมาตรฐานด้านจริยธรรมการจ้างงานของผู้ประกอบการทางการค้าจาก SEDEX ซึ่งเป็นมาตรฐานสากลจากประเทศอังกฤษ

2557

- ได้รับรางวัลชมเชยขององค์กรโปร่งใส ของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (NACC)



2558

- ได้รับประกาศนียบัตร โปรแกรมการตรวจประเมินสภาพสถานประกอบการ การรับรองมาตรฐานสถานประกอบการที่ถูกต้องตามหลักชีวอนามัย (Workplace Conditions Assessment: WCA) จาก Intertek ตอกย้ำถึงการดำเนินงานที่ได้มาตรฐานสากล ได้รับการยอมรับจากองค์กรระดับโลก



2559



- ได้รับการรับรองจากธนาคารกสิกรไทยในการเข้าร่วมกิจกรรมโครงการอาคารสีเขียว ตามข้อกำหนด Leadership in Energy and Environmental Design (LEED) ของสภาอาคารเขียวแห่งประเทศไทย
- บริษัทได้รับ รางวัล Corporate Governance Report of Thai Listed Companies 2016 ระดับดีมาก หรือ 4 ดาว จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (Thai Institute of Directors: IOD)
- บริษัทได้รับรางวัลบริษัทภิบาลดีเด่น ประจำปี 2559 (CG Awards 2016) ของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) ร่วมกับคณะกรรมการส่งเสริมจรรยาบรรณและต่อต้านคอร์รัปชัน หอการค้าไทย และมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ซึ่งยกย่องผู้ประกอบการทั่วไป ที่มีแนวทางในการประกอบธุรกิจการค้าด้วยหลักบรรษัทภิบาล ในส่วนของการเปิดเผยข้อมูลความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ และรักษาความสุจริต

2560



- วันที่ 28 มิถุนายน 2560 บริษัทฯ ได้รับใบประกาศนียบัตรผ่านกระบวนการรับรองและเป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทย ในการต่อต้านทุจริตอย่างสมบูรณ์จากแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านคอร์รัปชัน (CAC)
- บริษัทฯได้รับเกียรติบัตรรับรองว่าเป็น “อุตสาหกรรมสีเขียวระดับที่ 2 ปฏิบัติการสีเขียว” จากการดำเนินกิจกรรมเพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมได้สำเร็จตามมุ่งมั่นที่ตั้งใจ จากกระทรวงอุตสาหกรรม

2561



- ได้รับรางวัล “The 2018 UFI Sustainable Development Award” ในด้าน “Best Sustainable Exhibiting” ซึ่งเป็นองค์กรเดียวในเอเชียที่ได้รับรางวัลด้านการจัดงานแสดงสินค้าอย่างยั่งยืน
- เข้าร่วมโครงการ Care the Bear: Change the Climate Change by Eco Event จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ร่วมกับ 22 องค์กรพันธมิตร เพื่อส่งเสริมบริษัทจดทะเบียน ลดปัญหาโลกร้อนด้วยการลดคาร์บอนฟุตพริ้นท์จากการจัดอีเวนต์
- ได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO 9001:2015 ต่อเนื่องซึ่งเป็นมาตรฐานด้านคุณภาพในส่วนของการออกแบบและติดตั้งคูหาสำหรับงานนิทรรศการ
- ได้รับรางวัล Kingsmen Q Awards 2018 จากคิงส์แมน สำนักงานใหญ่ ประเทศสิงคโปร์ คัดเลือกผลงานจากคิงส์แมนทั้งหมด 21 สาขาทั่วโลก ประเทศไทยได้รับรางวัล Gold ในโปรเจกต์ The Veranda ICONSIAM และได้รับรางวัล Merit โปรเจกต์ MINI Roadshow 2018 ที่ภูเก็ตและชลบุรี, BMW Motorrad booth at Motor Show 2018, Hermès Crazy Carré โปรชเช่ย์กลางบางรัก, และงานตกแต่งก่อสร้าง Waldorf Astoria Restaurant & Bars, Bangkok

2562



- บริษัทได้รับคะแนนการประเมินการกำกับดูแลกิจการในระดับ 5 ดาว หรือ ในระดับดีเลิศ
- ได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO 20121 : 2015 เกี่ยวกับการจัดการกิจกรรมอย่างยั่งยืน

2563

- บริษัทได้รับคะแนนการประเมินการกำกับดูแลกิจการในระดับ 5 ดาว หรือ ในระดับดีเลิศ อย่างต่อเนื่องเป็นปีที่ 2

2564

- บริษัทได้รับคะแนนการประเมินการกำกับดูแลกิจการในระดับ 5 ดาว หรือ ในระดับดีเลิศ อย่างต่อเนื่องเป็นปีที่ 3

2565

- บริษัทได้รับคะแนนการประเมินการกำกับดูแลกิจการในระดับ 5 ดาว หรือ ในระดับดีเลิศ อย่างต่อเนื่องเป็นปีที่ 4

บริษัทฯ จัดสรรใบสำคัญแสดงสิทธิให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมที่ใช้สิทธิจองซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนที่ออกใหม่และได้ชำระและได้รับจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนที่ออกและเสนอขายให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วนการถือหุ้น (Right Issue) และจองเกินจากสิทธิ (Excess Rights) ในอัตราส่วน 1 หุ้นสามัญที่ได้รับจัดสรร ต่อ 1 หน่วยใบสำคัญแสดงสิทธิ (1:1) ตามมติที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2564 เป็นจำนวน 119,999,781 หน่วย อายุ 1 ปี 6 เดือน โดยมีการกำหนดการใช้สิทธิในทุกวันทำการสุดท้ายในทุกๆ ไตรมาส คือ 30 มิถุนายน 2564, 30 กันยายน 2564, 30 ธันวาคม 2564, 31 มีนาคม 2565, 30 มิถุนายน 2565 และกำหนดการใช้สิทธิครั้งสุดท้าย คือ วันที่ใบสำคัญแสดงสิทธิมีอายุครบ 1 ปี 6 เดือน ซึ่งจะตรงกับวันที่ 11 ตุลาคม 2565 ซึ่งมีการใช้สิทธิของใบสำคัญแสดงสิทธิ (K-W1) อัตราการใช้สิทธิ 1:1 ราคาการใช้สิทธิ 1 บาทต่อหุ้นดังนี้

- วันที่ 31 มีนาคม 2565 ใช้สิทธิจำนวน 15,518,575 หุ้น ได้รับเงินสด 15,518,575 บาท
- วันที่ 30 มิถุนายน 2565 ใช้สิทธิจำนวน 3,766,300 หุ้น ได้รับเงินสด 3,766,300 บาท
- วันที่ 11 ตุลาคม 2565 (การใช้สิทธิครั้งสุดท้าย) ใช้สิทธิจำนวน 95,460,060 หุ้น บริษัทฯ ได้รับเงินสด 95,460,060 บาท

บริษัทฯ ขอรายงานรายละเอียดเกี่ยวกับการใช้เงินที่ได้รับจากการเพิ่มทุน สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ดังนี้

วัตถุประสงค์การใช้เงิน	แผนการใช้เงิน ปี 2564-2565	จำนวนเงินที่ใช้ไป สิ้นสุด 31 ธ.ค. 2564	จำนวนเงินที่ใช้ไป 1 ม.ค. 2565-31 ธ.ค. 2565	จำนวนเงินคงเหลือ สิ้นสุด 31 ธ.ค. 2565
เงินทุนหมุนเวียน	179.33	59.79	70.58	48.96
รวมทั้งสิ้น	179.33	59.79	70.58	48.96

ลักษณะการประกอบธุรกิจ

โครงสร้างรายได้ของบริษัทฯ และบริษัทย่อย จำแนกตามประเภทการให้บริการ ตามงบการเงินรอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 ถึง 2564 และ 2565 มีรายละเอียดดังนี้

ประเภทรายได้	2563		2564		2565	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
ธุรกิจงานตกแต่งภายใน (Interiors)	271.9	43.32	483.95	61.53	269.75	31.76
ธุรกิจงานแสดงสินค้าและนิทรรศการ (Exhibitions), ธุรกิจการตลาดทางเลือก (Alternative Marketing), ธุรกิจงานพิพิธภัณฑ์และสวนสนุกแนวคิด (Thematic Park & Museums)	353.09	56.25	300.25	38.18	578.13	68.06
รายได้อื่น	2.69	0.43	2.29	0.29	1.55	0.18
รวมรายได้จากการให้บริการ	627.67	100.00	786.49	100.00	849.42	100.00

ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ

บริษัทฯ ประกอบธุรกิจให้บริการออกแบบและตกแต่งงาน (Design & Build) อย่างครบวงจร (Integration) ในงาน ตกแต่งภายใน (Interiors) งานแสดงสินค้าและนิทรรศการ (Exhibitions) การตลาดทางเลือก (Alternative Marketing) และ งานพิพิธภัณฑ์และสวนสนุกแนวคิด (Thematic & Museums) โดยมีลักษณะการให้บริการดังนี้

1) งานตกแต่งภายใน (Interiors)

งานตกแต่งภายใน (Interiors) บริษัทฯ ให้บริการในการตกแต่งภายใน (Interiors) ครบวงจร โดยดำเนินการออกแบบ ผลิตและติดตั้งงานตกแต่งภายในทั้งหมด รวมไปถึงการจัดหาอุปกรณ์ตกแต่งภายใน และเฟอร์นิเจอร์ เพื่อให้เข้ากับภาพลักษณ์ของแบรนด์สินค้าและบริษัท โดยเน้นกลุ่มผู้ขายสินค้าและบริษัทที่อยู่ในตลาดระดับกลางถึงบน ซึ่งมีแผนการขยายสาขาจำนวนมาก และเป็นแบรนด์ชั้นนำระดับโลก ในธุรกิจร้านค้าปลีก ร้านอาหาร สำนักงาน โรงแรมไปจนถึงโรงเรียนและสถานพยาบาล

ผลงานสำคัญในปี 2565 ของบริษัทฯ

- แวนท็อปปเจริญ สยามสแควร์ซอย 7 (งานออกแบบ)
- Girard Perregaux (Standing Furniture) Siam Paragon
- Singha ชั้น 38 งานปรับปรุงแก้ไขฝ้าเพดาน
- งานปรับปรุงออฟฟิศชั้น 10 ชั้น สยามพิวรรธน์ ทาวเวอร์
- Public Toilet ชั้น M (Jewel) Siam Paragon
- Miracle Dayroom Concourse A Suvarnabhumi Airport
- The Market Phase 2 พื้นที่ส่วนกลางอาคาร M2
- Marrie France Van Damme Gaysorn Village
- Tommy Hilfiger Central Ladprao
- BDMS Movenpick - Public Area ถนนวิฑู
- Coffee & Bakery, Counter bar at Vie Hotel สะพานหัวช้าง
- Four Seasons Private Residences Room Type 3A
- True Shop Seacon Square Srinakarin
- Net Cube Office (Thailand) (Design)
- Four Seasons Private Residences Room Type 1E
- Four Seasons Private Residences Room Type 2D 2442
- Four Seasons Private Residences Room Type 2A 1511
- Four Seasons Private Residences Room Type 2A 1262
- SIS Samsonite & American tourist Sis Samsonite Red
- True Shop Central Embassy FL.4

2) งานแสดงสินค้าและนิทรรศการ งานพิพิธภัณฑ์และสวนสนุกแนวคิด และงานการตลาดทางเลือก (Exhibitions, Thematic & Museums and Alternative Marketing and or EMA)

2.1) งานแสดงสินค้าและนิทรรศการ บริษัทฯ มีขอบเขตการให้บริการในธุรกิจงานแสดงสินค้าและนิทรรศการ

แบ่งเป็น 2 ประเภทดังนี้

2.1.1) ให้บริการแก่ผู้จัดงานแสดงสินค้าและนิทรรศการ (Exhibitors) บริษัทฯ ให้บริการในการเป็นผู้รับเหมา (Service Provider) อย่างครบวงจร แก่ผู้จัดงานแสดงสินค้าและนิทรรศการ ตั้งแต่การวางแผนแนวคิด ออกแบบ ผลิต และติดตั้งบูธแสดงสินค้า ตลอดจนการบริหารจัดการบูธแสดงสินค้าในระหว่างการจัดงาน

2.1.2) ให้บริการแก่ผู้จัดงานแสดงสินค้าและนิทรรศการ (Organizers) บริษัทฯ ให้บริการในการเป็นผู้รับเหมาอย่างเป็นทางการ (Official Contractor) และครบวงจร แก่ผู้จัดงานแสดงสินค้าและนิทรรศการ ตั้งแต่การวางแผนงาน (Floor Plan) ออกแบบ ผลิตและติดตั้งงานส่วนกลาง เช่น คูหามาตรฐาน (Standard Booth) ชุมทางเข้างาน เวที ป้ายบอกทาง และส่วนตกแต่งอื่นของงาน รวมไปถึงบริการอื่นๆ เช่น งานระบบไฟฟ้า และการให้เช่าเฟอร์นิเจอร์

2.2) ธุรกิจงานพิพิธภัณฑ์และสวนสนุกแนวคิด (Thematic & Museums) โดยจะอยู่ในรูปของศูนย์การเรียนรู้ (Learning Center) และพิพิธภัณฑ์ (Museums) ส่วนงานสวนสนุกแนวคิด (Thematic Park) คือ สถานที่ที่มีเรื่องราวตามหัวข้อหลักที่กำหนดจะเป็นสถานที่ให้ความรู้ หรือความสนุก ขึ้นอยู่กับรูปแบบของโครงการนั้นๆ บริษัทฯ ให้บริการอย่างครบวงจรแก่เจ้าของโครงการ โดยดำเนินการวางแผนแนวคิดของโครงการ ออกแบบ และผลิตโครงการ ให้ตรงกับวัตถุประสงค์ของโครงการ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังให้บริการในการบริหารจัดการโครงการ ออกแบบพัฒนาเนื้อหา ออกแบบสื่อภาพและเสียง ออกแบบสภาพแวดล้อม และออกแบบกิจกรรมต่างๆ เพื่อให้ผู้เข้าชมงานได้เรียนรู้และเข้าใจเนื้อหาที่จัดแสดงมากยิ่งขึ้น บริษัทฯ มีบริการในการบริหารและดำเนินกิจกรรมทางการตลาดของพิพิธภัณฑ์และศูนย์การเรียนรู้ภายหลังการเปิดโครงการ เพื่อให้มีผู้เข้าชมงานอย่างต่อเนื่อง

2.3) ธุรกิจการตลาดทางเลือก (Alternative Marketing) แบ่งการให้บริการเป็น 2 ประเภทดังนี้

2.3.1) ให้บริการบริหารจัดการกิจกรรมทางการตลาด (Event Management) สำหรับกิจกรรมทางการตลาด (Marketing Event) เป็นการประชาสัมพันธ์รูปแบบหนึ่งที่แตกต่างจากงานแสดงสินค้าและนิทรรศการ เนื่องจาก เป็นการสื่อสารทางการตลาดของเจ้าของสินค้าเพียงรายใดรายหนึ่งเท่านั้น และมีวัตถุประสงค์ในการจัดกิจกรรมทางการตลาดที่หลากหลาย เช่น การส่งเสริมการขายสินค้า การนำเสนอสินค้าใหม่ หรือการสื่อสารและสร้างความสัมพันธ์อันดีกับผู้บริโภค ทั้งนี้จะจัดเป็นงานระยะเวลาสั้นๆ ในสถานที่ที่หลากหลาย ตามแต่วัตถุประสงค์ของงานและลูกค้า เช่น ห้างสรรพสินค้า โรงแรม เป็นต้น บางกรณีอาจมีการจัดงานแบบต่อเนื่อง โดยเปลี่ยนสถานที่จัดไปตามสถานที่และจังหวัดต่างๆ ซึ่งนับเป็นการทำการตลาดที่สามารถเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายได้โดยตรง ทั้งนี้บริษัทฯ ให้บริการในการเป็นผู้จัดกิจกรรมทางการตลาด (Event Organizer) อย่างครบวงจร ทั้งวางแผนแนวคิด ออกแบบผลิต และติดตั้งกิจกรรม การบริหารจัดการกิจกรรมต่างๆ ที่จะมีขึ้นทั้งหมด รวมถึงการหาสถานที่จัดงาน การสรรหาผู้เข้าชมงาน การวางแผนโฆษณาประชาสัมพันธ์ก่อนการออกงาน และการวิเคราะห์ข้อมูลผู้เข้าชมงาน ส่วนกลุ่มลูกค้า ส่วนใหญ่จะอยู่ในธุรกิจยานยนต์ และธุรกิจการเงิน

2.3.2) ให้บริการในการบริหารจัดการงานแสดงสินค้าและนิทรรศการด้วยการเป็นผู้บริหารจัดการงานแสดงสินค้าและนิทรรศการ (Show Manager) อย่างครบวงจร แก่เจ้าของงานนั้นๆ โดยวางแผนแนวคิดของงาน การสรรหาผู้ออกงาน (Exhibitors) การขายพื้นที่แสดงในงาน การสรรหาผู้เข้าชมงาน การจัดสัมมนาในงาน การหาวิทยากรและผู้เข้าร่วมสัมมนา การวางแผนด้านโฆษณาและประชาสัมพันธ์งาน รวมถึงการบริหารด้านปฏิบัติการในภาพรวมทั้งหมด

ผลงานสำคัญในปี 2565 ของบริษัทฯ

- Rabbit Life (งาน Money Expo) จัดที่กรุงเทพฯ
- BMW และ MINI (งาน Motor show 2022 และ Motor Expo 2022) จัดที่ IMPACT Muang Thong Thani
- Isuzu Road Show- จัดที่กรุงเทพฯ และต่างจังหวัด
- LIV Golf (สนามกอล์ฟ Stone Hill) October 2022
- LV Fashion show (Icon Siam) June 2022
- Aramco Series (สนามกอล์ฟ Thai Country Club) March 2022
- Media Associated - Official Contractor ของงาน Money Expo 2022 จัดที่กรุงเทพฯ และต่างจังหวัด
- Inter-Media Consultant - Official Contractor ของงาน Thailand International Motor Expo 2022 จัดที่ Challenger Hall, IMPACT Muang Thong Thani
- Grand Opening Ceremony - Thailand International Motor Expo 2022 จัดที่ Royal Jubilee Ballroom, IMPACT Muang Thong Thani

การตลาดและการแข่งขัน

นโยบายทางการตลาด

บริษัทฯ ให้บริการออกแบบและตกแต่งงาน (Design & Build) อย่างครบวงจร โดยมีกลยุทธ์ทางการตลาดที่สำคัญดังนี้

• การวิจัยและออกแบบที่สร้างสรรค์และตรงตามความต้องการของลูกค้า

ถือเป็นส่วนสำคัญที่สุดของงาน และเป็นพื้นฐานของงานทั้งหมด ดังนั้น บริษัทฯ จึงมีการวิจัยเป็นลำดับแรกเพื่อให้เข้าใจลูกค้า และนำมาใช้ออกแบบในเชิงสร้างสรรค์ และมีความแตกต่าง เพื่อให้งานมีความโดดเด่น และเป็นที่น่าสนใจแก่ลูกค้า ทั้งยังตรงตามวัตถุประสงค์และความต้องการของลูกค้า สามารถใช้งานได้จริง นอกจากนี้ ยังออกแบบงานโดยพิจารณาถึงงบประมาณของลูกค้า โดยเลือกใช้วัสดุที่คุ้มค่าในการลงทุน และสามารถปรับปรุงนำมาใช้ใหม่ได้ เพื่อลดการสิ้นเปลือง ประหยัดพลังงาน และรักษาสภาพสิ่งแวดล้อม โดยบริษัทฯ มีกลุ่มนักออกแบบที่มีประสบการณ์กว่า 40 คนที่พร้อมให้บริการแก่ลูกค้า นอกจากนี้เรายังมีโครงการขยาย Design Studio เพื่อรองรับกลุ่มลูกค้าที่ต้องการเฉพาะงานออกแบบ และสามารถพัฒนาไปเป็นนักออกแบบผลิตภัณฑ์และนักออกแบบกราฟฟิกในอนาคตอีกด้วย

• การมีมาตรฐานและคุณภาพของงานในระดับสากล

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับมาตรฐานและคุณภาพของงานที่ตรงตามรายละเอียดในแบบงาน และส่งมอบงานตามความต้องการของลูกค้า โดยกลุ่มงานของบริษัทฯ จะทำการควบคุมตรวจสอบคุณภาพของงานในทุกขั้นตอนตั้งแต่การผลิตไปจนถึงการติดตั้ง เพื่อไม่ให้เกิดความผิดพลาดของงาน และทำให้บริษัทฯ สามารถส่งมอบงานได้ก่อนเวลาและเป็นที่พอใจของลูกค้า ทั้งนี้บริษัทฯ ได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO 9001:2000 ในปี 2546 ISO 9001:2008 ในปี 2553 และ ISO 9001:2015 ในปี 2561 ซึ่งเป็นมาตรฐานด้านคุณภาพในส่วนของการออกแบบและติดตั้งคูหาสำหรับงานนิทรรศการ รวมถึงมาตรฐาน ISO 20121 ในปี 2556 ซึ่งเป็นมาตรฐานด้านการจัดการกิจกรรมอย่างยั่งยืน (Event Sustainability Management System) และมาตรฐาน SEDEX ในปี 2556 ซึ่งเป็นมาตรฐานทางด้านจริยธรรมการจ้างงานของผู้ประกอบการจากประเทศอังกฤษ ในปี 2558 ได้รับการรับรองมาตรฐานสถานประกอบการที่ถูกต้องตามหลักชีวอนามัย (WCA) และในปี 2559 บริษัทได้รับการรับรองการเข้าร่วมกิจกรรมโครงการอาคารสีเขียว ตามข้อกำหนด Leadership in Energy and Environmental Design (LEED) ของสภาอาคารเขียวแห่งประเทศไทยสหรัฐอเมริกา กลุ่มงานมีความเป็นมืออาชีพ และพร้อมด้วยประสบการณ์

บริษัทฯ เน้นการสร้างทีมงานและระบบงานที่มีประสิทธิภาพ เพื่อความสะดวกรวดเร็วในการให้บริการแก่ลูกค้า และรองรับการขยายตัวของงานได้อย่างต่อเนื่องและสามารถคงมาตรฐานและคุณภาพของงานให้อยู่ในระดับสูงได้ โดยบริษัทฯ จัดให้มีโครงสร้างในการบริหารจัดการในแต่ละงาน ซึ่งประกอบด้วย หัวหน้าโครงการ ทีมบริหารโครงการ ทีมออกแบบ และทีมผลิต ที่มีความเป็นมืออาชีพและมีประสบการณ์สูง และมีการแบ่งขอบเขตและความรับผิดชอบระหว่างทีมงานที่ชัดเจน

• การให้บริการที่ดีของกลุ่มงาน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการให้บริการที่ดีกับลูกค้า โดยบุคลากรของบริษัทฯ ทุกคนล้วนมีทัศนคติที่ดีต่องานที่ทำและต่อลูกค้า แก้ปัญหาเฉพาะหน้าได้รวดเร็ว บริหารจัดการงานได้อย่างราบรื่น และส่งมอบงานให้ตรงเวลา ซึ่งจะส่งผลให้งานที่ออกมามีคุณภาพดี และทำให้เกิดบรรยากาศที่ดีในการทำงานกับลูกค้า ซึ่งจะทำให้บริษัทฯ ได้รับความไว้วางใจจากลูกค้า ให้ผลิตรายงานอย่างต่อเนื่อง และสามารถบอกต่อไปยังลูกค้ารายอื่น

• การให้บริการอย่างครบวงจร

บริษัทฯ สามารถให้บริการออกแบบ ตกแต่งงาน (Design & Build) และบริการอื่นอย่างครบวงจรในงานตกแต่งภายใน (Interiors) งานแสดงสินค้าและนิทรรศการ (Exhibitions) งานพิพิธภัณฑ์และสวนสนุกแนวคิด (Thematic Park & Museums) และการตลาดทางเลือก (Alternative Marketing) ตั้งแต่การวางแผนแนวคิด การออกแบบ การผลิต และติดตั้งงานทั้งหมด รวมไปถึงการจัดหาอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับงาน ทั้งที่เป็นงานพื้นฐานก่อสร้าง เช่น งานโครงสร้าง งานพื้น งานไม้ และงานเหล็ก เป็นต้น

• การให้ความสำคัญกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย เช่น ชุมชนหรือสังคมโดยรอบ ลูกค้า ผู้รับเหมาช่วง ผู้จำหน่ายวัสดุ รวมถึงพนักงานของบริษัทฯ โดยมุ่งเน้นการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีเพื่อสร้างพันธมิตรและเครือข่ายทางธุรกิจให้กว้างขวางขึ้น ส่งผลให้บริษัทฯ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่ายเติบโตไปพร้อมๆ กัน

นโยบายการกำหนดราคา

บริษัทฯ มีนโยบายกำหนดราคาให้บริการจากต้นทุน การให้บริการบวกอัตรากำไรเบื้องต้น (gross profit) ในอัตราที่เหมาะสม สามารถเปรียบเทียบกับคู่แข่งในระดับเดียวกัน และอยู่ในระดับที่สามารถแข่งขันได้ โดยกำไรเบื้องต้นนั้นจะพิจารณาจากปัจจัยต่างๆ อาทิ การใช้ความคิดสร้างสรรค์ ความซับซ้อนในการออกแบบ ความยากง่ายในการผลิตงาน และความเสี่ยงของงาน เป็นต้น ทั้งนี้บริษัทฯ ไม่มีนโยบายในการตัดราคากับคู่แข่งรายอื่น หากบริษัทฯ มีนโยบายทางการตลาดในระยะยาว โดยพิจารณาราคาให้เหมาะสมกับลูกค้าเป็นรายไป หรือกรณีงานที่ได้รับมีปริมาณงานสูง มีความต่อเนื่องในระยะยาว และสามารถนำไปสู่งานอื่นๆ ในอนาคตได้

ลักษณะลูกค้าของธุรกิจงานก่อสร้างและตกแต่งภายใน

ส่วนมากเป็นกลุ่มลูกค้าที่อยู่ในอุตสาหกรรมที่มีการเติบโต และการแข่งขันสูง โดยจะเป็นกลุ่มลูกค้าเอกชนเป็นหลัก ซึ่งจำแนกกลุ่มประเภทงานเป้าหมายออกเป็น 4 ประเภท ดังนี้
Public Area แต่เดิมจะกำหนดเป็นพื้นที่ในส่วนของห้างสรรพสินค้า และอาคารสำนักงานที่มีพื้นที่ส่วนกลาง แต่ปัจจุบันจะขยายรวมไปถึงโครงการ Mixed-use ที่อยู่ระหว่างก่อสร้างหลายโครงการ อาทิ เช่น วัน ซิตี้ เซ็นเตอร์, ดุสิต เซ็นทรัล พาร์ค, วัน แบงค็อก, หมอชิตคอมเพล็กซ์, ศุภาลัย โอคอน สาทร, The Forestias, เดอะ ยูนิคอร์น, พาร์ค สีส้ม และ เวียงนครเกษม เป็นต้น ปัจจุบันแนวโน้มการลงทุนโครงการ Mixed-use ที่ผสมผสานระหว่าง โครงการอสังหาริมทรัพย์เพื่อการอยู่อาศัย (Residential Real Estate) และ อสังหาริมทรัพย์เพื่อพาณิชย์กรรม (Commercial Real Estate) ที่มีทั้งศูนย์การค้า สำนักงาน โรงแรมและที่อยู่อาศัย เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ซึ่งสามารถสร้างผลตอบแทนได้สูงกว่าการพัฒนาโครงการในรูปแบบที่เป็นเพียงที่อยู่อาศัยอย่างเดียว หรือ เพื่อเช่าอย่างเดียว และจากกิจกรรมทางเศรษฐกิจที่คาดว่าจะกลับสู่ระดับปกติ แต่ละโครงการจึงกลับมาเร่งดำเนินการให้แล้วเสร็จตามแผน แต่อย่างไรก็ตาม อาจมีบางโครงการต้องเลื่อนกำหนดก่อสร้างแล้วเสร็จออกไปจากปัญหาขาดแคลนแรงงานเป็นระยะ ขอบเขตการรับงานจึงต้องคำนึงถึงปัจจัยเรื่องแรงงาน ระยะเวลาในการก่อสร้าง และราคาวัสดุก่อสร้างที่ยังทรงตัวอยู่ในระดับสูงใกล้เคียงกับปี 2565

Hospitality ธุรกิจการให้บริการ อันได้แก่ ร้านอาหาร โรงแรม พื้นที่ส่วนกลางของโรงพยาบาล ธุรกิจโรงแรมมีแนวโน้มฟื้นตัวในอัตราเร่งต่อเนื่อง โดยคาดว่าจะจำนวนนักท่องเที่ยวต่างชาติจะเพิ่มขึ้นมาอยู่ในระดับใกล้เคียงกับช่วงก่อนวิกฤต COVID-19 จากความกังวลที่คลี่คลายลงทำให้มีการเปิดประเทศเดินทางข้ามประเทศมากขึ้น และจากมาตรการกระตุ้นการท่องเที่ยวในประเทศอย่างต่อเนื่อง โดยผู้ประกอบการโรงแรมรายใหญ่ยังคงขยายการลงทุนต่อเนื่อง แม้อาจ

ล่าช้ากว่าแผนอยู่บ้าง โดยคาดว่าอัตราเข้าพักทั่วประเทศจะทยอยปรับเพิ่มขึ้นเป็นลำดับเฉลี่ยที่ร้อยละ 64 ในปี 2566 ในส่วนของห้องอาหาร และบาร์ในโรงแรมที่ปิดตัวไปช่วง COVID-19 ก็กลับมารีโนเวทเพื่อรองรับการให้บริการในนักท่องเที่ยวเต็มรูปแบบ ซึ่งเป็นสัญญาณที่ดี ต่อมาเป็นโรงพยาบาลเอกชนก็มีแนวโน้มปรับตัวดีขึ้นต่อเนื่อง ผลจากการยกเลิก Thailand Pass ทำให้ Medical Tourism ทยอยฟื้นตัว โรงพยาบาลเอกชนขนาดใหญ่มีการขยายสาขา อาทิ PRINC เครือโรงพยาบาลเอกชนแห่งแรกในไทยที่ IFC เชื้อมน ร่วมลงทุน 909 ล้านบาท ครั้งแรกในรอบกว่า 10 ปี ตั้งเป้าขยายธุรกิจโรงพยาบาลในไทย 20 แห่งภายในปี 2566 และกลุ่มลูกค้าเดิมอย่าง Bumrungrad International และ BDMS ยังคงมีแผนรีโนเวทอย่างต่อเนื่อง
Work Place พื้นที่สำนักงานให้เช่า ท่ามกลางอุปสงค์การเช่าที่มีแนวโน้มเพิ่มขึ้นอย่างค่อยเป็นค่อยไป เนื่องจากองค์กรบางแห่งได้นำรูปแบบการทำงานแบบผสมผสาน (Hybrid working) มาใช้จึงอาจลดทอนความต้องการเช่าพื้นที่ลงบางส่วน แต่ด้านอุปทานสำนักงานให้เช่ามีแนวโน้มเพิ่มขึ้นตามแผนธุรกิจ โดยเฉพาะย่านศูนย์กลางธุรกิจ ในโครงการ Mixed-use หลายแห่งสำนักงานให้เช่าใน CBD โดยเฉพาะอาคาร Grade A ยังมีความต้องการต่อเนื่อง เนื่องจากเน้นการออกแบบที่สวยงาม และใช้ระบบเทคโนโลยีที่ทันสมัย รวมถึงมีระบบบริหารจัดการที่ดีจะทำให้ราคาเช่าสูงกว่าพื้นที่อื่นๆ แต่บางบริษัทก็มีการขยายสาขาใน NON CBD ด้วยความต้องการพื้นที่ขนาดใหญ่และอยู่ในแนวราบเช่นกัน และส่วนใหญ่จะเป็นกลุ่มลูกค้าใหม่ ส่วนลูกค้าเดิมที่เป็น Partner หรือ Consult ให้กับ Owner อย่าง JLL และ Frasers Property ยังคงมีความต่อเนื่องอยู่แบบชะลอตัว ประกอบกับหลายปัจจัยที่ต้องพิจารณา

Retail แนวโน้มปี 2566 ธุรกิจพื้นที่ค้าปลีกให้เช่ามีแนวโน้มทยอยฟื้นตัวดีขึ้น การบริโภคภาคเอกชนคาดว่าจะฟื้นตัวตามทิศทางเศรษฐกิจ นักท่องเที่ยวต่างชาติจะเพิ่มขึ้นในอัตราเร่งและอยู่ที่ระดับก่อน COVID-19 ภายในปี 2568 ช่วยกระตุ้นการใช้จ่ายของร้านค้าในพื้นที่ท่องเที่ยว ส่งผลให้ความต้องการเช่าพื้นที่มีแนวโน้มเติบโตเฉลี่ยร้อยละ 3.0 ต่อปี ด้านผู้ประกอบการมีแนวโน้มเปิดโครงการใหม่ตามแผนธุรกิจ ประกอบกับมีบางโครงการเลื่อนกำหนดก่อสร้างแล้วเสร็จมาจากปี 2565 จึงคาดว่าจะมีอุปทานพื้นที่ใหม่เข้าสู่ตลาดเฉลี่ยร้อยละ 4.2 ต่อปี ส่งผลให้อัตราการเช่าพื้นที่ลดลงสู่ระดับเฉลี่ยร้อยละ 92 และค่าเช่าอาจปรับลดลงในบางพื้นที่ ศูนย์การค้าแบบปิด รายได้มีแนวโน้มเติบโตเล็กน้อย โดยเฉพาะในเขตใจกลางเมือง ซึ่งเป็นที่ตั้งของแบรนด์สินค้าจากต่างประเทศ ประกอบกับจะมีอุปทานใหม่เข้าสู่ตลาดจาก Mix-used บางโครงการที่มีกำหนดแล้วเสร็จ สำหรับพื้นที่ค้าปลีกใจกลางเมืองซึ่งมีข้อจำกัดในการขยายพื้นที่ใหม่ จะเน้นลงทุนปรับปรุงรูปแบบให้ทันสมัย ส่งผลให้ค่าเช่ามีแนวโน้มสูงขึ้นเล็กน้อย และกลุ่มลูกค้าเดิมยังคงชะลอตัวในช่วงไตรมาสแรกของปี

ลักษณะลูกค้าของกลุ่มธุรกิจงานแสดงสินค้าและนิทรรศการ

บริษัทฯ มุ่งเน้นกลุ่มลูกค้าชั้นนำระดับนานาชาติจากต่างประเทศและในประเทศที่มีการเจริญเติบโตอย่างต่อเนื่อง และมีศักยภาพทางการแข่งขันสูงในตลาดโลก มีนโยบายในการทำการตลาดที่ต่อเนื่อง มีแผนการตลาดในการกระตุ้นยอดขายสม่ำเสมอ และมีการขยายตัวของพื้นที่ค้าปลีกอย่างต่อเนื่อง โดยกลุ่มลูกค้าเป้าหมายแบ่งออกได้ดังนี้

- กลุ่มลูกค้าเอกชน มีสัดส่วนรายได้ประมาณร้อยละ 98 ของรายได้จากการให้บริการรวม ส่วนมากจะเป็นกลุ่มลูกค้าที่อยู่ในอุตสาหกรรมที่มีการเติบโตและการแข่งขันสูง
- กลุ่มธุรกิจค้าปลีก เป็นกลุ่มธุรกิจที่มีการเติบโตสูงตามการขยายตัวของห้างสรรพสินค้าต่างๆ ซึ่งส่วนใหญ่จะเป็นลูกค้าในกลุ่มธุรกิจเสื้อผ้าและแฟชั่นในตลาดระดับกลางถึงบน และเป็นลูกค้าที่มีแบรนด์จากต่างประเทศ โดยบริษัทฯ จะให้บริการในรูปแบบของงานตกแต่งภายใน (Interiors) เป็นหลัก
- กลุ่มธุรกิจพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ เป็นกลุ่มธุรกิจที่มีการเติบโตสูงตามการขยายตัวของเมืองและประเทศ ซึ่งส่วนใหญ่จะเป็นลูกค้าในกลุ่มที่มีศักยภาพทางการแข่งขัน และเติบโตสูง ในตลาดระดับกลางถึงบน โดยบริษัทฯ จะให้บริการในรูปแบบของงานตกแต่งภายใน (Interiors) เป็นหลัก
- กลุ่มธุรกิจยานยนต์ เป็นกลุ่มธุรกิจที่มีการจัดงานแสดงสินค้าและนิทรรศการอย่างต่อเนื่อง มีการจัดงานประชาสัมพันธ์กระตุ้นยอดขายสม่ำเสมอทั้งในกรุงเทพฯ และจังหวัดต่างๆ ทั่วประเทศ โดยบริษัทฯ จะให้บริการ ในรูปแบบของงานแสดงสินค้าและนิทรรศการ (Exhibitions) และการตลาดทางเลือก (Alternative Marketing) เป็นส่วนใหญ่

• กลุ่มธุรกิจการเงิน/ธนาคาร เป็นอีกกลุ่มธุรกิจที่มีการจัดงานแสดงสินค้าและงานส่งเสริมกิจกรรมตลอดปี ทั้งในกรุงเทพฯ และต่างจังหวัด ส่วนมากจะเป็นงานประชาสัมพันธ์และให้ความรู้เกี่ยวกับการลงทุน เพื่อกระตุ้นให้ผู้เข้าชมงานตัดสินใจในการทำธุรกรรมทางการเงินในรูปแบบต่างๆ ส่วนใหญ่บริษัทฯ จะให้บริการในรูปแบบของงานแสดงสินค้าและงานกิจกรรม (Exhibitions & Events) และการตลาดทางเลือก (Alternative Marketing)

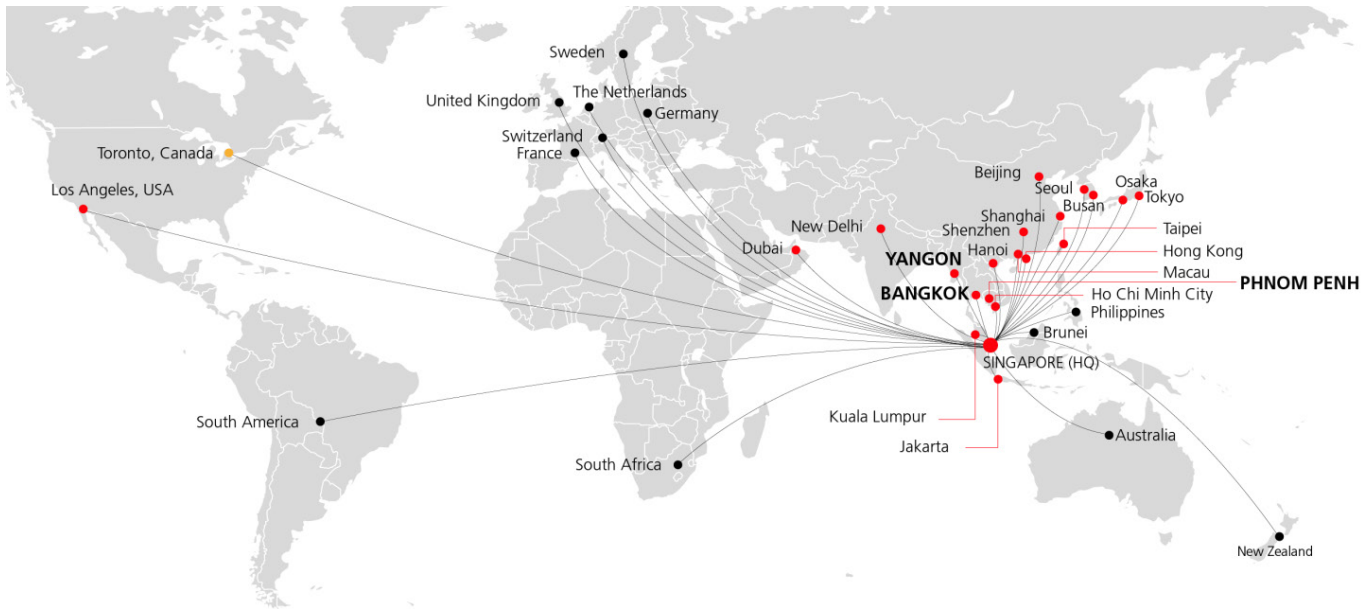
• กลุ่มธุรกิจอื่นๆ บริษัทฯ ยังมีกลุ่มลูกค้ารายใหญ่และรายย่อยที่ประกอบธุรกิจอื่นๆ อีก เช่น ธุรกิจสื่อสารโทรคมนาคม ธุรกิจวัสดุก่อสร้าง ธุรกิจเครื่องจักรอุตสาหกรรม ธุรกิจอาหาร ธุรกิจโรงแรม ธุรกิจสถาบันการศึกษา ธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ ธุรกิจความงามและผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพ และธุรกิจบรรจุภัณฑ์และสิ่งพิมพ์ เป็นต้น

ลูกค้าหลัก

บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีรายได้จากลูกค้า จำแนกตามประเภทกลุ่มลูกค้า ตามงบการเงินรอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 ถึง 2564 และ 2565 มีรายละเอียดดังนี้

	2563		2564		2565	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
กลุ่มลูกค้าเอกชน						
- กลุ่มธุรกิจค้าปลีก	35.2	5.6	128.53	16.39	318.26	37.54
- กลุ่มธุรกิจพัฒนาอสังหาริมทรัพย์	225.6	36.1	403.05	51.40	188.95	22.29
- กลุ่มธุรกิจยานยนต์	294.1	47.1	206.66	26.35	299.02	35.27
- กลุ่มธุรกิจการเงิน	50.7	8.1	41.73	5.32	32.47	3.83
- กลุ่มธุรกิจอื่น ^{1/}	14.6	2.3	4.24	0.54	9.17	1.08
กลุ่มลูกค้าภาครัฐ	4.7	0.8	-	-	-	-
รวมรายได้จากการให้บริการ	624.9	100	784.20	100	847.87	100

หมายเหตุ: ^{1/} กลุ่มธุรกิจอื่น ได้แก่ ธุรกิจสื่อสารโทรคมนาคม ธุรกิจวัสดุก่อสร้าง ธุรกิจเครื่องจักรอุตสาหกรรม ธุรกิจอาหาร และธุรกิจบรรจุภัณฑ์และสิ่งพิมพ์ เป็นต้น



ช่องทางการให้บริการ

1. การเสนอผลงานให้ลูกค้าคัดเลือก บริษัทฯ จะมีส่วนงานการตลาด และงานพัฒนาธุรกิจ ที่มีหน้าที่ติดตามงานแสดงสินค้าประจำปี และแผนการตลาด/ประชาสัมพันธ์ของลูกค้าเป้าหมาย เพื่อหาโอกาส ติดต่อลูกค้า และนำเสนอผลงานให้ลูกค้าคัดเลือกในเวลาที่เหมาะสม หรือบางกรณี บริษัทฯ จะได้รับการติดต่อจากลูกค้าเพื่อให้บริษัทฯ เข้านำเสนอผลงานร่วมกับคู่แข่งรายอื่นๆ
2. ความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้าเก่า บริษัทฯ มุ่งเน้นการให้บริการด้วยการสร้างสรรค์งานแบบ มีคุณภาพ และตามงบประมาณของลูกค้า เพื่อให้ลูกค้าเกิดความพึงพอใจ มีความสัมพันธ์ที่ดีกับบริษัทฯ ทำให้กลุ่มลูกค้าส่วนใหญ่ยังคง ใช้บริการกับบริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง ประกอบกับกลุ่มลูกค้า ของบริษัทฯ ล้วนดำเนินธุรกิจที่มีการเจริญเติบโตอย่างต่อเนื่อง อยู่ในอุตสาหกรรมที่มีการแข่งขันสูง จึงมีงบประมาณ และแผนการตลาดเพื่อกระตุ้นยอดขายเสมอมา นอกจากนี้ ยังมีการแนะนำลูกค้าใหม่เข้ามาให้กับบริษัทฯ เช่นกัน
3. ผ่านช่องทางเครือข่ายกลุ่ม Kingsmen ในประเทศต่างๆ ซึ่งปัจจุบันมี 21 สำนักงาน ในภูมิภาคเอเชียแปซิฟิก ตะวันออกกลาง และสหรัฐอเมริกา ในการส่งผ่านงาน และแนะนำลูกค้า ที่มี ความต้องการเข้ามาใช้บริการในประเทศไทย หรือ เมียนมาร์ และกัมพูชา
4. การตลาดผ่านการร่วมงานแสดงสินค้าที่เหมาะสมกับธุรกิจของ บริษัทฯ เพื่อเพิ่มโอกาส และลูกค้ารายใหม่ ได้ทราบถึงบริการต่างๆ ที่บริษัทฯ รองรับอยู่

บริษัทฯ มีช่องทางการตลาดและการสื่อสาร เพื่ออำนวยความสะดวก ให้กับบุคคลที่สนใจ หรือสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม อีกทั้งเป็นช่องทางในการรับส่งข้อมูล/ข่าวสารจากบริษัทในรูปแบบต่างๆ โดยมี 5 ช่องทาง (K Channels) ได้แก่

Line@ (ไลน์แอด) :
@kingsmen-cmti

Website (เว็บไซต์) :
www.kingsmen-cmti.com



Facebook (เฟสบุ๊ก) :
facebook.com/
kingsmencmtiplc



Youtube (ยูทูบ) :
KCMTI Plc.



Email (อีเมล) :
kingsmen@kingsmen-cmti.com

สถานะเศรษฐกิจในประเทศ และการแข่งขัน

ในหลายปีที่เศรษฐกิจไทยอาศัยกลไกการเติบโตโดยขึ้นอยู่กับการส่งออก การลงทุนจากต่างชาติ และโดยเฉพาะการท่องเที่ยว ซึ่งเป็นปัจจัยหลักที่เกี่ยวข้องการธุรกิจของบริษัทฯ โดยตรง แต่ในสถานการณ์ตลาดโลกตลอดปี 2565 ที่ผ่านมาได้ชะลอตัว ถึงหยุดชะงักลงอย่างต่อเนื่อง ด้วยความขัดแย้ง ระหว่างภูมิภาคยุโรป และอเมริกา กับรัสเซีย ทำให้ต้นทุนด้านพลังงานที่เพิ่มสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง ส่งผลต่อต้นทุนการผลิตของหลายประเทศ อัตราเงินเฟ้อที่เกิดขึ้นทั่วโลก โดยไม่มีการยกเว้นในประเทศไทย และการปิดประเทศของ มหาอำนาจใหญ่ในเอเชีย คือ จีน และฮ่องกง ซึ่งปิดกั้นนักเดินทาง และนักท่องเที่ยวจากกลุ่มประเทศเหล่านี้ ที่เป็นผู้มีกำลังใช้จ่ายสูงในหลายปีก่อนการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสที่ผ่านมา กว่าร้อยละ 96 ทำให้จำนวนนักท่องเที่ยวชาวต่างชาติหดตัวลง รวมถึงอุปสงค์ที่ลดลงจากสภาพเศรษฐกิจของโลก ส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจไทยโดยตรง ทั้งการค้า การลงทุนจากใน และต่างประเทศที่ชะลอตัว ทำให้เศรษฐกิจไทยเติบโตอย่างชะลอตัว จากปัจจัยมหภาคเหล่านี้ เอกชนยังคงปิดกิจการ หรือชะลอการขยายธุรกิจ หรือมีการลดการจ้างงาน การลดรายได้ของพนักงาน เพื่อควบคุมต้นทุนการดำเนินงานให้อยู่ในระดับที่ยู่รอดได้ยาวที่สุด

จนกระทั่งไตรมาส 3-4 ที่ประเทศไทยได้ผ่อนปรนมาตรการควบคุมนักเดินทางเข้าประเทศ ทำให้มีนักเดินทาง และนักท่องเที่ยวจากต่างประเทศ กลับเข้าสู่ระบบเศรษฐกิจของไทย และฟื้นฟูธุรกิจที่เกี่ยวข้องที่เป็นตัวจักรสำคัญในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจของประเทศ คือ การท่องเที่ยว ในขณะที่ตัวจักรอื่นๆ ยังคงชะลอตัว และปัจจัยเชิงลบอื่นๆ ยังมีอิทธิพลอยู่ แต่ในทุกวิกฤต ยังมีโอกาสอยู่เสมอ ที่ภาคธุรกิจบางประเภทไม่ได้รับผลกระทบจากปัจจัยต่างๆ ที่ทำให้ชะลอตัวลง อาทิ การท่องเที่ยวภายในประเทศ ที่รัฐบาลได้ใช้นโยบายเร่งรัดการท่องเที่ยวภายในประเทศ ด้วยโครงการเงินที่ช่วยกระตุ้นให้เกิดการขับเคลื่อน หรือ แม้แต่สินค้าหรู (luxury brand) ที่มีอัตราเติบโต จากการทำกิจกรรมเพื่อเพิ่มยอดขายจากกลุ่มเป้าหมายระดับบนที่ยังคงมีศักยภาพในการใช้จ่าย ทำให้ส่งผลโดยตรงมายังบริษัทฯ ที่สามารถรับงานได้อย่างต่อเนื่อง จากเจ้าของสินค้าหรูต่างๆ ที่จ้องตลาดผู้ซื้อกลุ่มบนในประเทศอย่างต่อเนื่อง ส่งผลทำให้รายได้ของบริษัทฯ ในปีที่ผ่านมา

สถานะตลาด และโอกาส

สถานการณ์เศรษฐกิจโดยรวมของโลก จะยังคงสถานะที่ไม่แน่นอน จากต้นทุนเชื้อเพลิง ต้นทุนการดำเนินธุรกิจ อัตราเงินเฟ้อ และอัตราดอกเบี้ยที่ยังอยู่ในเกณฑ์ที่ต้องจับตามองทิศทางของธุรกิจ และเศรษฐกิจต่อไป แนวโน้มของธุรกิจจะมุ่งเน้นมาทางด้านตะวันออกของตลาดในกลุ่มประเทศเอเชีย โดยเฉพาะเอเชียใต้ หรือ อาเซียนเป็นหลัก ทำให้ประเทศในกลุ่มอาเซียน หรือ อาเซียนบวก 6 จะเป็นต้องปรับกลยุทธ์ในการดึงดูดการลงทุน การท่องเที่ยว และการค้ามายังประเทศของตน

เช่นเดียวกับประเทศไทยที่รัฐบาลพยายามเร่งสร้างโอกาสในประเทศ เพื่อให้เกิดอุปสงค์ และดึงดูดนักท่องเที่ยว หรือผู้ลงทุนให้เข้ามาสู่ตลาดประเทศไทย ตั้งแต่การส่งเสริมการท่องเที่ยว และสถานที่ใหม่ๆ ที่ตอบสนองต่อการใช้ชีวิตของผู้ที่จะเข้ามาเที่ยวประเทศไทย หรือ การส่งเสริมอุตสาหกรรมหลัก 11 อุตสาหกรรมทั้งอุตสาหกรรมใหม่ และอุตสาหกรรมเดิม (S curve industries) เพื่อกระตุ้นการลงทุน และการผลักดันนโยบายเศรษฐกิจชีวมวล (Bio) เศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular) และ เศรษฐกิจสีเขียว (Green) หรือ BCG Economy ให้เป็นวาระแห่งโลก ดังที่ประกาศในการประชุม APEC2022 ที่กรุงเทพฯไปแล้ว

ผู้ประกอบการเอกชนจำเป็นต้องปรับรูปแบบ และกำหนดแนวทางการดำเนินกิจการให้สอดคล้องกับนโยบายฯ นี้ เพื่อรองรับงานที่จะมีเพิ่มขึ้นจากภาครัฐในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจของประเทศ และตอบสนองต่อผู้ซื้อ และผู้ให้บริการจากต่างประเทศ ที่ให้ความสำคัญต่อการบริหารจัดการกิจกรรมอย่างยั่งยืน ตามเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของสหประชาชาติ ซึ่งนโยบาย BCG ที่รัฐบาลไทยได้ประกาศแล้ว สอดรับกับสถานการณ์ที่ได้เป็นอย่างดี ดังนั้น บริษัทฯ จำเป็นต้องปรับตัว และมุ่งเน้นการเตรียมพร้อมเพื่อรองรับต่อโอกาสที่จะมีเข้ามาต่อไป ทั้งในระดับภูมิภาคต่างๆ ของประเทศไทย หรือ ระดับนานาชาติ ที่มีนักธุรกิจ และผู้เกี่ยวข้องจากนานาประเทศเข้ามามีส่วนร่วมในการเป็นผู้ใช้/ผู้ซื้อ และ ผู้ให้บริการ/ผู้ขาย ในประเทศไทยต่อไป ดังนั้น โอกาสของประเทศไทยที่จะส่งผลกระทบต่อธุรกิจงานแสดงสินค้า หรือกิจกรรมการตลาด และธุรกิจงานตกแต่งภายในของบริษัทฯ อาทิ

อุตสาหกรรมยานยนต์ไฟฟ้า ที่รัฐบาลได้ส่งเสริมให้มีการผลิต และจำหน่ายในประเทศไทยให้มากขึ้น ทำให้มีค่ายรถยนต์ไฟฟ้าจากประเทศจีนเข้ามาทำตลาดในประเทศไทย ซึ่งเป็นโอกาสที่ดีสำหรับธุรกิจของบริษัทฯ ที่จะรองรับงานแสดงสินค้า และงานกิจกรรมการตลาดของผู้ผลิตเหล่านี้ นอกเหนือจากงานแสดงสินค้าเชิงธุรกิจ หรือ (B2B tradeshow) ที่จะกลับเต็มรูปแบบเทียบเท่ายุคก่อนโควิด ทั้งจากผู้จัดงานจากต่างประเทศที่มองประเทศไทยเป็นประตูสู่ภูมิภาคอาเซียน และจากผู้จัดงานในประเทศ ที่ได้พัฒนางานแสดงสินค้าจากตลาดท้องถิ่น ขึ้นสู่ตลาดนานาชาติ เพื่อรองรับผู้จัดงาน และผู้เข้าชมงานจากต่างประเทศ ที่มีแนวโน้มสูงขึ้นตามลำดับ

สินค้าแบรนด์หรู ที่มีลูกค้ากลุ่มบน และมีกำลังการซื้อสูง ประกอบการเดินทางไปต่างประเทศในหลายปีที่ผ่านมา ไม่มีการผ่อนคลาย ทำให้ธุรกิจของกลุ่มนี้เติบโตอย่างต่อเนื่อง จนกระทั่งการเดินทางออกนอกประเทศได้ผ่อนคลายมากขึ้นในปลายปี 2565 แต่ก็ไม่ได้ทำให้ธุรกิจของสินค้าแบรนด์หรูเหล่านี้ลดการขยายธุรกิจ และกิจกรรมการส่งเสริมให้น้อยลงแต่อย่างไร เนื่องจากการเดินทางเข้ามายังประเทศไทยของนักท่องเที่ยวต่างชาติมีเพิ่มขึ้น โดยเฉพาะจากกลุ่มประเทศอาเซียนที่มีกำลังการซื้อที่สูงอยู่ ประกอบกับการคาดการณ์ที่ประเทศจีนจะเปิดให้มีการเดินทางออกนอกประเทศในต้นปี 2566 นี้ ทำให้โอกาสที่บริษัทจะรองรับงานในกลุ่มนี้ต่อไป ยังคงมีมากอยู่ โดยคาดการณ์ว่าจะมีอัตราการเติบโตของสินค้าแบรนด์หรูในปี 2566 นี้ถึงร้อยละ 4 ถึง 8 ต่อปี

จากการที่การเดินทางข้ามพรมแดนของโลกได้ผ่อนคลายมากขึ้น ธุรกิจอีกกลุ่มที่ได้รับอนิสงษ์จากการเปิดประเทศนี้คือ ธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการเดินทาง อาทิ ท่าอากาศยาน สายการบิน ร้านค้าในท่าอากาศยาน ที่พักค้างแรมของนักเดินทาง และสินค้าบริการที่เกี่ยวข้องก็จะมีโอกาสเติบโตต่อเนื่องจากนี้ เนื่องจากมีอุปสงค์ที่สะสมมาก่อนที่การเดินทางจะผ่อนคลายจากสถานการณ์โควิดในรอบ 2 ถึง 3 ปีที่ผ่านมา และเมื่อเปิดพรมแดนให้เดินทางอย่างเสรี ความต้องการเหล่านั้นก็ทะลักออกสู่ตลาด การเดินทางเป็นอย่างมาก บริษัทฯ ได้มีโอกาสเข้าไปรับงานตกแต่งภายในให้กับลูกค้าสำหรับร้านค้า และห้องพักค้างแรมในท่าอากาศยาน ซึ่งเป็นจังหวะที่เหมาะสมกับสถานการณ์ที่การเดินทางข้ามประเทศได้ฟื้นตัวกลับมา

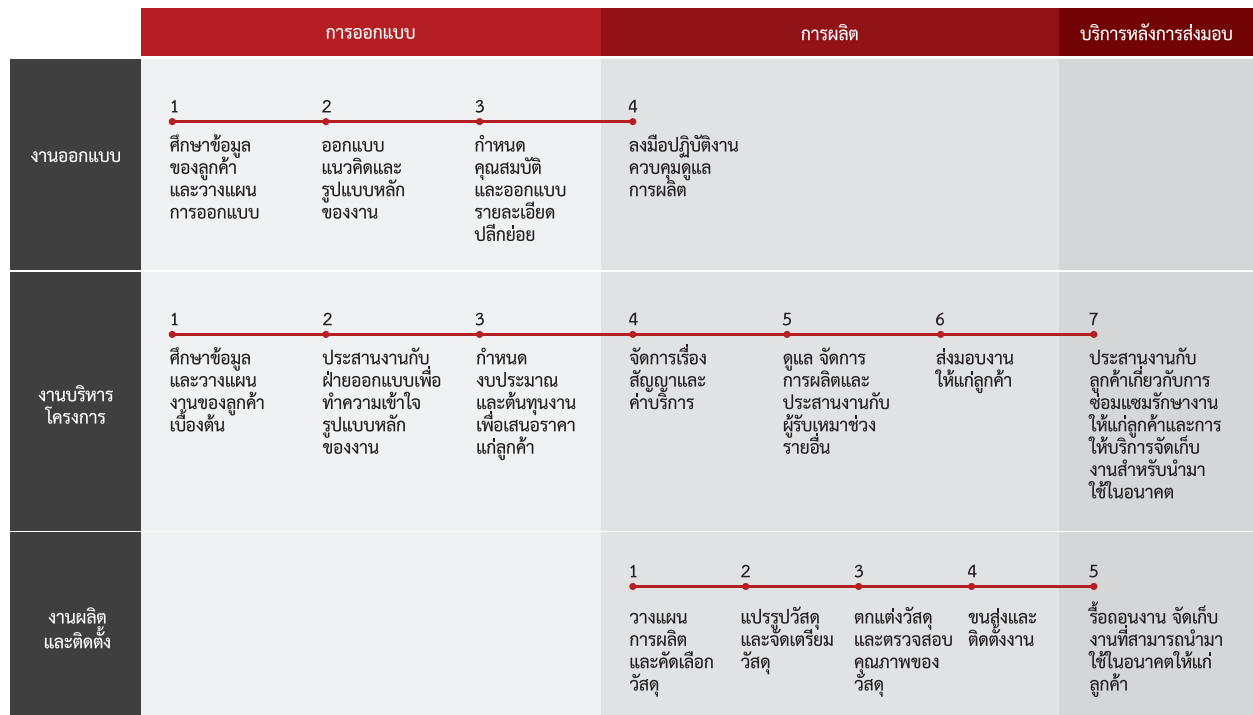
นอกจากธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการเดินทางแล้ว ร้านค้าปลีกสำหรับสินค้าแบรนด์ดังต่างๆ ที่มีทำเลที่ตั้งอยู่ในห้างสรรพสินค้า ศูนย์การค้าชั้นนำในกรุงเทพฯ และหัวเมืองหลัก ก็มีความต้องการในการปรับรูปแบบของร้าน เพื่อรองรับสินค้ารุ่นใหม่ที่จะเข้ามาทำตลาดในประเทศ รวมถึงการปรับรูปแบบการให้บริการของร้านต่อผู้ซื้อที่ยังคงมีกำลังซื้ออยู่ในปัจจุบัน และเพื่อสร้างประสบการณ์แปลกใหม่ให้กับกลุ่มผู้ซื้อเหล่านี้ อันจะทำให้เกิดความประทับใจ และความทรงจำที่ดี เพื่อชวนกลับมาซื้อ หรือ ใช้บริการซ้ำต่อเนื่องไป อาทิ สินค้าเครื่องแต่งกาย เครื่องประดับ เครื่องนุ่งห่มที่ตอบสนองต่อการเล่นกีฬาต่างๆ ผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพ โดยรูปแบบของการปรับปรุงร้านค้า ไม่เพียงแต่ด้านกายภาพ แต่ยังรวมถึงการนำนวัตกรรมที่ก้าวหน้า เพื่อนำเสนอเนื้อหาสาระที่มีการเล่าเรื่อง ประกอบกับรูปแบบการนำเสนอที่ทันสมัย เพื่อสร้างความทรงจำที่ดี มากกว่ารูปแบบการนำเสนอที่เน้นการขายแต่อย่างเดียว

ในปี 2566 นี้ โครงการอสังหาริมทรัพย์ขนาดใหญ่ที่จะเปิดเพิ่มขึ้น ในบางส่วน และพร้อมที่จะเปิดบริการเต็มรูปแบบในปี 2567 อีกหลายโครงการ ทำให้ความต้องการแรงงาน ช่างฝีมือ และบุคลากรด้านการก่อสร้าง ตกแต่งภายในมีสูงขึ้น ประกอบกับค่าแรง และค่าวัสดุได้ปรับตัวเพิ่มขึ้นตามอัตราเงินเฟ้อจากภายนอก และภายในประเทศ อีกทั้งค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ต้นทุนพลังงานที่สูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง ทำให้ผู้ประกอบการ และบริษัทฯ ต้องมีการปรับตัว ปรับกระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพ และผลิตภาพสูงขึ้น โดยการนำวิทยาการเข้ามาเสริมในกระบวนการทำงาน สร้างนวัตกรรม และรูปแบบการบริการให้กับลูกค้าให้สามารถแข่งขันได้ในตลาดปัจจุบัน และอนาคต ในขณะที่มีมาตรการเข้มข้น และวินัยในการบริหารจัดการต้นทุน และทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพต่อไป อย่างไรก็ตามบริษัทฯ คาดว่ากลุ่มธุรกิจค้าปลีกในประเทศ จะยังคงเติบโตได้อย่างต่อเนื่อง สอดรับกับคาดการณ์อัตราการเติบโตของผลผลิตมวลรวม (GDP) ในภูมิภาคเอเชีย กว่า ร้อยละ 4.5 ต่อปี (จากกองทุนการเงินระหว่างประเทศ – IMF)

การจัดหาผลิตภัณฑ์หรือบริการ

ขั้นตอนการทำงานโครงการโดยทั่วไปของบริษัทฯ

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจหลักในการให้บริการงานตกแต่งภายใน และการจัดงานแสดงสินค้า รวมถึงการจัดงานกิจกรรม ซึ่งในแต่ละธุรกิจ มีขั้นตอนดำเนินงานที่ใกล้เคียงกัน ตามแผนภูมิภาพได้ดังนี้



การให้บริการในแผนภาพภูมิเป็นตัวอย่างการให้บริการแบบครบวงจร เกิดขึ้นหลังจากการที่ส่วนงานการตลาดหรืองานบริหารโครงการได้ติดตาม และได้รับการยืนยันงานจากลูกค้าแล้ว ซึ่งบริษัทฯ บริหารระบบงานโดยแบ่งกลุ่มงานออกเป็น 3 กลุ่มหลัก ได้แก่ งานออกแบบ งานบริหารโครงการ และงานผลิต โดยขั้นตอนการทำงานของแต่ละหน่วยงานจะมีขั้นตอนการทำงานที่แตกต่างกันตามช่วงเวลาของงาน โดยความรับผิดชอบหลักของแต่ละหน่วยงานดังนี้

1) งานออกแบบ มีหน้าที่หลักในการรับความต้องการ และแนวความคิด จากลูกค้าเกี่ยวกับการจัดแสดงงาน หรือการตกแต่งภายในเพื่อนำกลับมาพัฒนาแนวคิด และการออกแบบงานให้สอดคล้องกับความต้องการของลูกค้า ที่ได้รับ หรือทำการออกแบบแนวคิดหลักของงาน พร้อมรายละเอียดต่างๆ นอกจากนี้กลุ่มออกแบบยังมีหน้าที่ ในการควบคุมดูแลการก่อสร้างให้เป็นไปตามแบบที่วางไว้อีกด้วย

2) งานบริหารโครงการ มีหน้าที่หลักในการควบคุมการทำงานในภาพรวม โดยมีหน้าที่ติดต่อประสานงานกับลูกค้า การจัดเตรียมสัญญาจ้าง การกำหนดราคาขาย การประสานงานกับผู้รับเหมาช่วงรายอื่น ส่งมอบงานให้แก่ลูกค้า รวมถึงการประสานงานกับลูกค้า เกี่ยวกับ การบริการหลังการส่งมอบงาน เช่น บริการจัดเก็บชิ้นงาน ให้แก่ลูกค้า สำหรับนำมาใช้ใหม่ในงานถัดไป หรือ การเข้าไปรับงานตกแต่งภายใน เพิ่มเติมจากงานที่ได้ส่งมอบไปแล้ว เป็นต้น

3) งานผลิตและติดตั้ง มีหน้าที่หลักในการวางแผนการผลิต การประกอบติดตั้งและก่อสร้าง การแปรรูปวัสดุ การตกแต่ง การติดตั้งงาน รวมถึงการรื้อถอนงานเมื่อถึงกำหนดเวลา อย่างไรก็ตามถึงแม้บริษัทฯ จะมีหน่วยงานการผลิตและติดตั้งเองที่สามารถให้บริการแก่ลูกค้าได้ แต่เนื่องจากปริมาณงานมีมาก ประกอบกับงานบางลักษณะต้องการ บุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน บริษัทฯ จึงมีการจัดจ้าง ผู้รับเหมาช่วง (Sub-Contractor) ซึ่งได้รับการคัดเลือกตามคุณสมบัติ และมาตรฐานในการทำงานที่จำเป็นและเหมาะสม

การจัดซื้อจัดจ้าง

บริษัทฯ มีนโยบายและแนวปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ในการจัดหาวัตถุดิบสินค้าที่มีคุณภาพ เพื่อใช้ในการผลิตชิ้นงานให้กับลูกค้า แก่บริษัท คู่ค้าทุกรายเท่าเทียมกัน ไม่เลือกปฏิบัติ โดยยึดหลักปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างอย่างโปร่งใส เป็นธรรม และไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึง แนวทางในการคัดเลือกคู่ค้า เช่น คัดเลือกคู่ค้าที่มีศักยภาพในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน คุณภาพของสินค้ามีมาตรฐาน มีการส่งมอบสินค้าและบริการตรงตามเวลาที่กำหนด ไม่มีการทำผิดกฎหมายด้านแรงงาน และ สิทธิมนุษยชน เป็นต้น นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้จัดทำรูปแบบสัญญาที่เหมาะสมและเป็นธรรมแก่คู่สัญญาทุกฝ่าย และจัดให้มีระบบติดตามเพื่อให้มั่นใจว่าได้มีการปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญาอย่างครบถ้วน และป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในทุกขั้นตอนของกระบวนการจัดหา โดยบริษัทฯ ซื้อสินค้าจากร้านค้า หรือจัดจ้างผู้รับเหมา ตามเงื่อนไขของบริษัท ตลอดจนปฏิบัติตามสัญญาต่อคู่ค้าอย่างเคร่งครัด พร้อมทั้งเก็บรักษาข้อมูลของคู่ค้า และไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์โดยมิชอบ

การสร้างความสัมพันธ์กับพันธมิตร

บริษัทฯ ได้เชิญซัพพลายเออร์ที่เป็นพันธมิตรและร่วมทำงานกับทางบริษัทฯ เป็นระยะเวลานาน ซึ่งเป็นซัพพลายเออร์ที่รองรับธุรกิจของบริษัทฯ ทั้ง 2 ส่วน ทั้งงานตกแต่งภายใน งานแสดงสินค้าและกิจกรรมการตลาด เข้าร่วมพูดคุยพร้อมทั้งแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างกัน ซึ่งเป็นประโยชน์สำหรับทั้งสองฝ่ายเพื่อที่จะได้นำไปพัฒนาให้ดียิ่งขึ้น โดยบริษัทฯ เน้นย้ำเรื่องเงื่อนไขข้อกำหนดต่างๆ ที่เป็นมาตรฐานการทำงานที่เป็นนโยบายของบริษัทฯ ให้ซัพพลายเออร์รับทราบเพื่อนำไปปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ซึ่งเป็นแนวทางการพัฒนาการทำงานร่วมกันให้ดียิ่งขึ้น ทั้งนี้บริษัทฯ เชื่อว่าการสร้างสัมพันธ์ที่ดีกับพันธมิตรหรือคู่ค้าเหล่านี้ จะช่วยส่งเสริมและสามารถเพิ่มมูลค่าทางธุรกิจที่ยั่งยืนระหว่างกันให้ดียิ่งขึ้น

การคัดเลือกคู่ค้า

บริษัทฯ มีความเข้มงวดกับการคัดสรรผู้รับเหมาหรือร้านค้า ที่จะเข้ามาทำงานให้กับทางบริษัทฯ ให้ตรงกับความต้องการของหน่วยธุรกิจ โดยจะพิจารณาจากคุณสมบัติและปัจจัยต่างๆ อย่างถี่ถ้วน เช่น คุณภาพของสินค้าหรือบริการ การส่งมอบงาน/สินค้าตรงตามกำหนดที่ได้ันดหมาย ความน่าเชื่อถือ การเงิน ราคา ภิรียมารยาทของผู้ให้บริการ หรือองค์ประกอบอื่นๆ ที่ปัจจัยสำคัญร่วมด้วย โดยบริษัทฯ จะมีการประเมินคู่ค้าแต่ในละโครงการที่ทำงานจากทางผู้ให้บริการ ว่าเกณฑ์การให้บริการของโครงการนั้นๆ อยู่ในระดับไหน ควรจะต้องปรับปรุงหรือพัฒนาจุดไหนบ้าง และประเมินผลคะแนนรวมทุกครั้งที่ปี โดยจะมีการแจ้งกลับไปยังคู่ค้าทราบ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังกำหนดให้คู่ค้ารักษามาตรฐานการทำงานให้ต่อเนื่องและพัฒนาไปพร้อมๆ กับบริษัทฯ ที่จะเติบโตไปด้วยกัน

บริษัทฯ ได้มีการจัดทำ จรรยาบรรณคู่ค้า (K-Supplier Code of Conduct) เพื่อแจ้งให้กับทางคู่ค้า ผู้รับเหมา ผู้ให้บริการด้านต่างๆ ของบริษัทฯ รับทราบ ถึงแนวทางและความมุ่งมั่นของทางบริษัทฯ ในการดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส สุจริต และเป็นไปตามกฎหมาย ภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มุ่งมั่นการสร้างจิตสำนึกต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม ส่งเสริมและตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและส่วนรวม และใช้เป็นแนวทางปฏิบัติ อันจะนำไปสู่การพัฒนาและการดำเนินธุรกิจร่วมกันอย่างยั่งยืน โดยมีหัวข้อหลักคือ

- จริยธรรมทางธุรกิจ (Business Ethics)
- แรงงานและสิทธิมนุษยชน (Labor & Human Rights)
- อาชีวอนามัยและความปลอดภัย (Occupational Safety & Health)
- สิ่งแวดล้อม (Environment)

การจัดหาวัสดุเพื่อให้ได้มาซึ่งผลิตภัณฑ์หรือบริการ

บริษัทฯ จัดหาวัสดุเพื่อให้ได้มาซึ่งผลิตภัณฑ์หรือบริการ ตามบัญชีแสดงปริมาณวัสดุ (Bill of Quantity) สำหรับงานตกแต่งภายใน หรือบัญชีต้นทุนก่อนการทำงาน (Pre Cost) สำหรับงานแสดงสินค้า และงานกิจกรรม ซึ่งเป็นบัญชีที่ระบุชนิด และปริมาณวัสดุที่ต้องใช้ในงาน โครงการนั้นๆ โดยบริษัทฯ สามารถจำแนกการจัดหาวัสดุ เพื่อให้ได้มา ซึ่งผลิตภัณฑ์ หรือบริการได้ 2 ช่องทางหลักคือ

1. การจัดจ้างผู้รับเหมาช่วง (Sub-Contractor) ซึ่งโดยส่วนมากจะเป็นช่างฝีมือภายนอก และผู้เชี่ยวชาญด้านโครงสร้าง ด้านระบบต่างๆ โดยรูปแบบในการว่าจ้างผู้รับเหมาช่วงของบริษัทฯ สามารถแบ่งได้เป็น 2 กรณีดังนี้

1.1 การจัดจ้างผู้รับเหมาช่วง แบบจ้างเฉพาะค่าแรง และบริษัทฯ จะเป็นผู้จัดหาวัสดุให้ โดยส่วนใหญ่จะเป็นการว่าจ้างในงานผลิต และติดตั้งชิ้นงาน งานตกแต่งภายใน งานไม้ และงานโลหะ เป็นต้น

1.2 การว่าจ้างผู้รับเหมาช่วง แบบจ้างเหมาทั้งค่าแรง และค่าวัสดุซึ่งบริษัทฯ จะเป็นผู้กำหนดคุณภาพวัสดุ ให้ตรงตามแบบของบริษัทฯ โดยส่วนใหญ่จะเป็น งานโครงสร้างเหล็ก งานกระเบื้อง งานระบบไฟฟ้า งานฝ้าและเพดาน และงานพื้น เป็นต้น

ในการจัดจ้างผู้รับเหมาช่วงของบริษัทฯ นั้น บริษัทฯ มีนโยบายในการ จัดทำเป็นสัญญาว่าจ้างแล้วแต่กรณีหรือกรณีที่มีมูลค่างานมากกว่า 1,000,000 บาท นอกจากนี้ กำหนดให้ผู้รับเหมาช่วงวาง เงินค้ำประกัน สัญญาจ้าง ในรูปแบบหนังสือค้ำประกันของธนาคาร หรือเช็ค แล้วแต่กรณี ในมูลค่าประมาณร้อยละ 5-10 ของมูลค่าการจัดจ้าง และจะคืนให้แก่ ผู้รับเหมาช่วง เมื่องานแล้วเสร็จ หรือครบกำหนดระยะเวลาประกันผลงาน หรือ ซึ่งโดยทั่วไปประมาณ 1 ปี แล้วแต่กรณี และมีนโยบายในการชำระเงิน สำหรับการว่าจ้างผู้รับเหมาช่วง

บริษัทฯ มีนโยบายในการพิจารณาหรือคัดเลือกผู้รับเหมาช่วง ดังนี้

- คัดเลือกผู้รับเหมาช่วงมากกว่า 1 ราย เพื่อเปรียบเทียบราคา และราคาต้องไม่เกินกว่าราคากลางของบริษัทฯ หรือ ควรมีตัวเปรียบเทียบหากเกินกว่าราคากลางในบางกรณี
- ความน่าเชื่อถือของผู้รับเหมา โดยพิจารณาจากผลงาน การทำงานในอดีตที่ผ่านมา ประสบการณ์การทำงาน ฝีมือและคุณภาพ โดยพิจารณาจากผลงาน ในอดีตของผู้รับเหมาช่วง
- ความพร้อมของกำลังคนงานผู้รับเหมาช่วง
- การส่งมอบงานที่ตรงเวลาหรือก่อนกำหนด
- ความโปร่งใสของผู้รับเหมาช่วง เช่น งบการเงิน การใช้แรงงานที่ถูกต้องตามกฎหมาย
- บริษัทฯ มีทะเบียนผู้ให้บริการ และมีการจัดกลุ่มประเมินศักยภาพ ของผู้รับเหมาช่วงทั้งก่อนและหลังการจ้างงาน

บริษัทฯ ไม่มีนโยบายในการจัดจ้างผู้รับเหมาช่วงรายใดรายหนึ่ง ให้ทำงานที่มีขนาดใหญ่เกินกว่า 2 งานในเวลาเดียวกัน เพื่อไม่ให้ กระทบ ต่อคุณภาพของงาน และระยะเวลาการส่งมอบงาน อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ อาจพิจารณาศักยภาพของบุคลากรผู้รับเหมาช่วงเป็นรายกรณีไป ทั้งนี้ บริษัทฯ มีความสัมพันธ์อันดีกับผู้รับเหมาช่วง และมีนโยบาย ในการจัดจ้างผู้รับเหมาอย่างต่อเนื่อง หากผู้รับเหมาช่วงดังกล่าว มีศักยภาพเพียงพอ และบริหารคุณภาพที่ดีอย่างสม่ำเสมอ

2. การจัดซื้อวัสดุสำหรับการก่อสร้างในแต่ละโครงการ ส่วนใหญ่จะเป็นวัสดุประเภท ไม้ สี และวัสดุสิ้นเปลืองอื่นๆ บริษัทฯ มีการเตรียมความพร้อมด้วยการจัดซื้อเข้าคลังวัสดุกลาง (safety stock) เพื่อความพร้อมในการรองรับงาน และ เพียงพอต่อการ ใช้งานในแต่ละโครงการตามแบบการผลิต บริษัทฯ มีนโยบายในการพิจารณาหรือคัดเลือกผู้จำหน่ายวัสดุ (Supplier) ดังนี้

- คัดเลือกผู้จำหน่ายวัสดุ มากกว่า 1 เพื่อเปรียบเทียบราคา และราคาต้องไม่เกินกว่าราคากลางของบริษัทฯ
- พิจารณาคุณภาพวัสดุให้ตรงตามมาตรฐานและตามที่ลูกค้าได้ระบุ ไว้
- ความพร้อมในจัดส่งวัสดุให้ตรงเวลาหรือก่อนกำหนด
- ความน่าเชื่อถือของผู้จำหน่าย โดยพิจารณาจากงบการเงิน หรือความมีตัวตน

ทั้งนี้ ในการให้บริการแก่ลูกค้าของบริษัทฯ นั้น บริษัทฯ มีนโยบายที่จะผลิตชิ้นงานด้วยตนเอง (In-house production) เป็นอันดับแรก และบริษัทฯ จะว่าจ้างผู้รับเหมาช่วงในกรณีที่งานมีปริมาณมาก และในส่วนที่เป็นงานระบบต่างๆ โดยปัจจุบัน บริษัทฯ มีการผลิตชิ้นงานที่ลูกค้า 6

บริษัทฯ มีการประเมินผู้รับเหมาช่วง และร้านค้าผู้จำหน่ายเป็นประจำ ทุกครั้งปี และพูดคุยกับทุกรายเพื่อแลกเปลี่ยนข้อมูล ข้อเสนอแนะ ในการ ทำงานร่วมกันเป็นประจำ



ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

สินทรัพย์ถาวรหลักของบริษัทฯ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีสินทรัพย์ถาวรหลักที่ใช้ในการประกอบธุรกิจดังนี้

รายการ	มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 (ล้านบาท)	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน
ที่ดิน			
- ล้ำลูกกาคลอง 9 เนื้อที่ 11 ไร่ 2 งาน 59 ตารางวา	17.76	บริษัทฯ เป็นเจ้าของ	จดจำนองเป็นหลักทรัพย์ค้ำประกันวงเงิน สินเชื่อกับสถาบันการเงิน
ส่วนปรับปรุงที่ดิน			
- พื้นที่สำนักงานล้ำลูกกาคลอง 6	1.13	บริษัทฯ เป็นผู้เช่า	นำสิทธิในสัญญาเช่าระยะยาว 20 ปี (2561-2581) กับบริษัท กานต์กมล จำกัด เป็นหลักทรัพย์ค้ำประกันวงเงินสินเชื่อกับ สถาบันการเงิน
- พื้นที่โกดังศาลายา นครปฐม	0.004	บริษัทฯ เป็นผู้เช่า	เป็นผู้เช่าตามสัญญาเช่า กับ คุณอารียา พิเศษสิทธิ์ ระยะเวลา 10 ปี (2558-2568)
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร			
- โกดังและสถานที่ประกอบ, ผลิตชิ้นงานศาลายา นครปฐม	1.06	บริษัทฯ เป็นผู้เช่า	เป็นผู้เช่าตามสัญญาเช่า กับ คุณอารียา พิเศษสิทธิ์ ระยะเวลา 10 ปี (2558-2568)
- โกดังและสถานที่ประกอบ, ผลิตชิ้นงาน ล้ำลูกกาคลอง 6 ปทุมธานี	25.58	บริษัทฯ เป็นผู้เช่า	นำสิทธิในสัญญาเช่าระยะยาว 20 ปี (2561-2581) กับบริษัท กานต์กมล จำกัด เป็นหลักทรัพย์ค้ำประกันวงเงินสินเชื่อกับ สถาบันการเงิน
- อาคารสำนักงานออฟฟิศ ล้ำลูกกาคลอง 6	40.40		
เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	5.60	บริษัทฯ และบริษัท ย่อยเป็นเจ้าของ	ไม่มี
ยานพาหนะ	2.88	บริษัทฯ เป็นเจ้าของ	ไม่มี
วัสดุอุปกรณ์จัดงานแสดงสินค้า	0.00	บริษัทฯ เป็นเจ้าของ	ไม่มี
เครื่องจักรและเครื่องมือเครื่องใช้	7.39	บริษัทฯ เป็นเจ้าของ	ไม่มี
รวม	101.804		

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีสิทธิในการใช้โปรแกรมสำหรับระบบคอมพิวเตอร์, โปรแกรมสำเร็จรูปต่างๆ ตามใบอนุญาตซอฟต์แวร์ มีมูลค่าสุทธิตามบัญชี จำนวน 3.61 ล้านบาท

สัญญาที่สำคัญของบริษัทฯ**สัญญาเช่าโกดังและสถานที่ผลิตชิ้นงานศาลายา**

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ มีสัญญาเช่าที่ดินเพื่อใช้เป็นโกดังและสถานที่ผลิตชิ้นงานศาลายา ดังนี้

คู่สัญญา	รายละเอียดทรัพย์สินที่เช่า	อายุสัญญาเช่า	พื้นที่เช่า	ค่าเช่าและค่าบริการ	เงื่อนไขการต่ออายุ
นางอารียา พิเศษสิทธิ์	ที่ดินโฉนดเลขที่ 57537 ตำบลบางเตย อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม	10 ปี (1 ก.พ. 2558 ถึง 31 ม.ค. 2568)	5 ไร่	83,000 บาทต่อเดือน ในปีที่ 1-3 91,300 บาทต่อเดือน ในปีที่ 4-6 100,430 บาทต่อเดือน ในปีที่ 7-10	ผู้เช่าสามารถขอต่ออายุได้อีกคราวละ 10 ปีโดยบอกกล่าวต่อผู้ให้เช่าไม่น้อยกว่า 6 เดือน ก่อนสัญญาหมดอายุ

สัญญาเช่าอาคารโรงงานและสำนักงาน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ มีสัญญาเช่าอาคารโรงงานและที่ดินเพื่อใช้เป็นสำนักงาน, โรงงานประกอบและผลิตชิ้นงาน ลำลูกกาคลอง 6 ดังนี้

คู่สัญญา	รายละเอียดทรัพย์สินที่เช่า	อายุสัญญาเช่า	พื้นที่เช่า	ค่าเช่าและค่าบริการ	เงื่อนไขการต่ออายุ
บริษัท กานต์กมล จำกัด ตำบลบึงคำพร้อย อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี	1.อาคารโรงงาน เลขที่ 9/3 – 9/6	20 ปี (ม.ค. 2561 ถึง ม.ค. 2581)	4 ไร่ 2 งาน 49 ตารางวา	261,800 บาทต่อเดือน	ผู้เช่าสามารถขอต่ออายุได้โดยตกลงกับผู้ให้เช่าล่วงหน้า 3 เดือนก่อนสัญญาหมดอายุ
	2. อาคารโรงงาน เลขที่ 9/7		1 ไร่ 0 งาน 50 ตารางวา	99,000 บาทต่อเดือน	
	3. อาคารโรงงานเลขที่ 9/8		1 ไร่ 0 งาน 51 ตารางวา	90,000 บาทต่อเดือน	
	4. อาคารสำนักงาน 3 ชั้น เลขที่ 9/9		1ไร่ 0 งาน 69 ตารางวา	20,000 บาทต่อเดือน	

สัญญาเช่าสำนักงานของ Kingsmen Myanmar Company Limited

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ มีสัญญาเช่าอาคารเพื่อใช้เป็นสำนักงานของ Kingsmen Myanmar Company Limited ดังนี้

คู่สัญญา	รายละเอียดทรัพย์สินที่เช่า	อายุสัญญาเช่า	พื้นที่เช่า	ค่าเช่าและค่าบริการ	เงื่อนไขการต่ออายุ
U Tin Maung Win (12/ MaYaKa (Naing) 054087)	อาคารสำนักงาน No.(38), Aung Theikdi Street, Ward No.3. Mayangone Township, Yangon Myanmar.	1 ปี (สิ้นสุด ธ.ค. 2565)	1080 ตารางฟุต	Kyats 180,000 ต่อเดือน	ผู้เช่าสามารถขอต่ออายุ ได้โดยตกลงกับผู้ให้เช่า ล่วงหน้า 1 เดือนก่อน สัญญาหมดอายุ

สัญญาเช่าสำนักงานของ Kingsmen C.M.T.I. CAMBODIA CO.,LTD.

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ มีสัญญาเช่าอาคารสำนักงานเพื่อใช้เป็นสำนักงานของ Kingsmen C.M.T.I. Cambodia Co.,Ltd. ดังนี้

คู่สัญญา	รายละเอียดทรัพย์สินที่เช่า	อายุสัญญาเช่า	พื้นที่เช่า	ค่าเช่าและค่าบริการ	เงื่อนไขการต่ออายุ
Ms. Hang Simlang	อาคารสำนักงาน No.4723 (2B) Betong Road, Sangkat Kouk Kleang, Kouk Kleang District, Khan Sen Sok, Phnom Penh, Cambodia.	1 ปี (สิ้นสุด ธ.ค. 2565)	540 ตารางฟุต	USD100 ต่อเดือน	ผู้เช่าสามารถขอต่ออายุ ได้โดยตกลงกับผู้ให้เช่า ล่วงหน้า 1 เดือนก่อน สัญญาหมดอายุ

สัญญาอนุญาตให้ใช้ชื่อทางการค้าและเครื่องหมายการค้า (License Agreement)

บริษัทฯ ได้รับอนุญาตให้ใช้ “ชื่อทางการค้า” และ “เครื่องหมายการค้า” ภายใต้แบรนด์ “Kingsmen” ในการประกอบธุรกิจออกแบบสร้าง และตกแต่งภายในงานแสดงสินค้า นิทรรศการ พิพิธภัณฑ์ ร้านค้า สวนสนุก หรือผลิตภัณฑ์เกี่ยวกับการตลาดทางเลือก (Alternative marketing) (รวมเรียกว่า “ธุรกิจ”) แต่เพียงผู้เดียวในประเทศไทยและประเทศเมียนมาร์จาก Kingsmen Creatives Ltd. ตามสัญญาอนุญาตให้ใช้ชื่อทางการค้าและเครื่องหมายการค้า (License Agreement) ฉบับลงวันที่ 17 กรกฎาคม 2558 (“สัญญาอนุญาตให้ใช้เครื่องหมายการค้า”)



ภายใต้สัญญาอนุญาตให้ใช้เครื่องหมายการค้า Kingsmen Creatives Ltd. มีหน้าที่ให้ความช่วยเหลือบริษัทฯ ในด้านต่างๆ ซึ่งรวมถึงการให้คำแนะนำแก่บริษัทฯ ในการประกอบธุรกิจ และช่วยในการดำเนินการเพื่อให้บุคลากรของบริษัทฯ ได้รับการอบรมทั้งในและต่างประเทศเพื่อพัฒนาฝีมือและศักยภาพของพนักงาน โดยบริษัทฯ ต้องจ่ายค่าสิทธิในการใช้ชื่อทางการค้าและเครื่องหมายการค้าเป็นรายปีให้แก่ Kingsmen Creatives Ltd. ในอัตราระหว่างร้อยละ 0.5-1.5 ของรายได้จากยอดขาย แต่ทั้งนี้ จะไม่เกิน 148,000 เหรียญสิงคโปร์ต่อปี ซึ่งค่าสิทธิดังกล่าวสามารถปรับขึ้นได้ทุกๆ 5 ปีตามที่คู่สัญญาจะได้ตกลงกัน แต่ทั้งนี้จะไม่เกินกว่าร้อยละ 50 ของค่าสิทธิก่อนหน้านี้ นอกจากนี้ Kingsmen Creatives Ltd. ยังตกลงที่จะไม่ประกอบธุรกิจใดๆ อันจะเป็นการแข่งขันกับธุรกิจ ของบริษัทฯ ในประเทศไทยและประเทศเมียนมาร์ และในทางกลับกัน บริษัทฯ ได้

ตกลงที่จะไม่ประกอบธุรกิจใด ๆ อันจะเป็นการแข่งขันกับธุรกิจ ของ Kingsmen Creatives Ltd. ในประเทศสิงคโปร์ รวมถึงประเทศอื่นๆ ที่ Kingsmen Creatives Ltd. มีสำนักงานอยู่

ทั้งนี้ สัญญาอนุญาตให้ใช้เครื่องหมายการค้าเป็นสัญญาที่ไม่มีกำหนดระยะเวลา ซึ่งบริษัทฯ สามารถใช้แบรนด์ Kingsmen ในการประกอบธุรกิจ ของบริษัทฯ ได้จนกว่าสัญญาจะสิ้นสุดลง ซึ่งการสิ้นสุดของสัญญารวมถึงการที่บริษัทฯ หรือ Kingsmen Creatives Ltd. บอกเลิกสัญญาโดยการต้องบอกกล่าวล่วงหน้าให้คู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่งทราบเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 6 เดือน ทั้งนี้ การที่ Kingsmen Creatives Ltd. มิได้เป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ จะไม่มีผลกระทบต่อสิทธิของบริษัทฯ ในการใช้ แบรนด์ Kingsmen ภายใต้สัญญาอนุญาตให้ใช้เครื่องหมายการค้าในการประกอบธุรกิจ แต่อย่างใด

เงินลงทุน บัญชี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ มีเงินลงทุนใน 1 บริษัท โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ชื่อบริษัท	ประเภทกิจการ	ทุนชำระแล้ว (บาท)	สัดส่วนเงินลงทุน (ร้อยละ)	ราคาทุน (บาท)	มูลค่าเงินลงทุนสุทธิ (บาท)
บริษัท ยูเท็กซ์ เหนือ จำกัด	รับเหมางานระบบไฟฟ้า สำหรับงานแสดงสินค้า	1,100,000	12.7	140,000	0
รวม				140,000	0

การลงทุนในบริษัทข้างต้น บริษัทฯ ได้เข้าร่วมลงทุนกับบริษัทรับเหมาก่อสร้างและตกแต่งงานแสดงสินค้าอีกหลายราย เพื่อร่วมกันทำธุรกิจงานแสดงสินค้าและนิทรรศการในจังหวัดเชียงใหม่ในอดีตที่ผ่านมา แต่อย่างไรก็ตามบริษัทดังกล่าว มิได้มีกิจกรรมทางธุรกิจที่มีนัยสำคัญแต่อย่างใด และบริษัทฯ ได้ตั้งค่าเผื่อการลดมูลค่าเงินลงทุนทั้งจำนวนแล้ว

ณ วันที่ 9 มกราคม 2558 บริษัทฯ ได้จัดตั้ง Kingsmen Myanmar Company Limited ซึ่งเป็นบริษัทที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของประเทศพม่า โดยมีทุนจดทะเบียน 300,000 ดอลลาร์สหรัฐ และมีทุนชำระแล้ว 300,000 ดอลลาร์สหรัฐ โดยมีวัตถุประสงค์ในการประกอบธุรกิจออกแบบและตกแต่งงาน (Design & Build) ในงานตกแต่งภายใน (Interiors) งานแสดงสินค้าและนิทรรศการ (Exhibitions) และกิจกรรมการตลาด (Event) ในอาณาเขตประเทศเมียนมาร์เป็นหลัก บริษัทฯ ถือหุ้นในคิงส์แมนเมียนมาร์ ร้อยละ 100

บริษัทฯ ยังได้มีการจัดตั้ง Kingsmen C.M.T.I. (Cambodia) ตามมติคณะกรรมการในวันที่ 10 สิงหาคม 2560 โดยปัจจุบันมีทุนจดทะเบียน 500,000 ดอลลาร์สหรัฐ โดยมีวัตถุประสงค์ในการประกอบธุรกิจออกแบบและตกแต่งงาน (Design & Build) ในงานตกแต่งภายใน (Interiors) งานแสดงสินค้าและนิทรรศการ (Exhibition) และกิจกรรมการตลาด (Event) ในอาณาเขตกัมพูชาเป็นหลัก บริษัทฯ ถือหุ้นในคิงส์แมนกัมพูชา ร้อยละ 100

เมื่อวันที่ 16 ธันวาคม 2565 คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาและมีมติอนุมัติยกเลิกการลงทุนในบริษัทย่อยของบริษัทสืบเนื่องจากผลการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมายและเพื่อลดค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการ ทำให้บริษัทย่อยดังกล่าวสิ้นสภาพการเป็นบริษัทย่อยของบริษัท และ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 อยู่ระหว่างการทำเรื่องปิดบริษัท โดยคาดว่าจะดำเนินการให้แล้วเสร็จ ภายในวันที่ 31 มีนาคม 2566

นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทฯ มีนโยบายการลงทุนและบริหารงานในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม ทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยจะลงทุนในธุรกิจที่มีความเกี่ยวเนื่อง ใกล้เคียง หรือก่อให้เกิดประโยชน์และสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัท เพื่อเสริมสร้างความมั่นคงและผลการดำเนินงานของบริษัท

ในการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมนั้น บริษัทฯ จะส่งตัวแทนที่มีคุณสมบัติและประสบการณ์ที่เหมาะสมกับธุรกิจที่บริษัทฯ เข้าลงทุน เข้ามาเป็นกรรมการในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมของบริษัทดังกล่าว โดยตัวแทนของบริษัทฯ ต้องปราศจากผลประโยชน์ขัดแย้งกับธุรกิจของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมนั้น ทั้งนี้ เพื่อให้บริษัทสามารถควบคุมดูแลกิจการ และการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมได้เสมือนเป็นหน่วยงานหนึ่งของบริษัท โดยตัวแทนของบริษัทฯ จะต้องบริหารจัดการธุรกิจของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมให้เป็นไปตามระเบียบและกฎเกณฑ์ ตามข้อบังคับ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยตัวแทนที่ส่งไปนั้นให้เป็นไปตามสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัท และ/หรือข้อตกลงร่วมกันในกรณีของบริษัทร่วม ซึ่งทางบริษัทจะติดตามผลประกอบการและผลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมอย่างใกล้ชิด รวมถึงกำกับให้มีการจัดเก็บข้อมูลและบันทึกบัญชีของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมให้บริษัทตรวจสอบ

ทั้งนี้ การขออนุมัติการลงทุนของบริษัทจะต้องเป็นไปตามกฎ ระเบียบ หรือกฎเกณฑ์ว่าด้วยการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ตามที่ได้ประกาศโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีงานที่อยู่ระหว่างดำเนินการและยังไม่ได้ส่งมอบและยังไม่ได้รับรู้รายได้จำนวน 21.10 ล้านบาท ซึ่งเป็นงานตกค้างภายใน งานแสดงสินค้าและนิทรรศการ โดยบริษัทฯ คาดว่าจะส่งมอบงานทั้งหมดได้ภายในปี 2566

โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัท คิงส์เมน ซี.เอ็ม.ที.โอ. จำกัด (มหาชน) มีทุนจดทะเบียน 273,332,834.50 บาท

ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นรายใหญ่

กลุ่มบริษัทได้มีการพึ่งพิงร่วมธุรกิจกับ Kingsmen Creatives Ltd. ซึ่งเป็นการร่วมทุนจากประเทศสิงคโปร์และเป็นหนึ่งในผู้ถือหุ้นรายใหญ่ที่ช่วยให้กลุ่มบริษัทสามารถเชื่อมโยงเข้าสู่ลูกค้าในระดับสากลของกลุ่ม Kingsmen Creatives Ltd. และสามารถให้บริการแก่ลูกค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพและครอบคลุมตลาดมากขึ้น

ผู้ถือหุ้น

ณ วันปิดสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้นล่าสุด เมื่อวันที่ 30 มกราคม 2566 รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัทฯ โดยนับรวมผู้ถือหุ้นที่เกี่ยวข้อง และผู้ถือหุ้นที่อยู่ภายใต้ผู้มีอำนาจควบคุมเดียวกัน มีรายละเอียดดังนี้

รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่		ณ วันปิดสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้นล่าสุด เมื่อวันที่ 30 มกราคม 2566	
	จำนวนหุ้น	สัดส่วน (ร้อยละ)	
1.ครอบครัวพิเศษสิทธิ์ ¹			
นายชยวัฒน์ พิเศษสิทธิ์	104,018,469	21.69	
นางพูนสุข พิเศษสิทธิ์ ^{1.1}	13,640,000	2.84	
นายวงศกร พิเศษสิทธิ์ ^{1.2}	8,000,000	1.67	
นางสาวขิม พิเศษสิทธิ์ ^{1.3}	8,000,000	1.67	
นายพิทักษ์ พิเศษสิทธิ์ ^{1.4}	14,000,000	2.92	
นายพิชัย พิเศษสิทธิ์ ^{1.4}	2,250,000	0.47	
นายสิทธิธาดา พิเศษสิทธิ์ ^{1.5}	9,500,000	1.98	
นางสาวนนทวัน พิเศษสิทธิ์ ^{1.5}	7,573,635	1.58	
นางนิสากร พิเศษสิทธิ์ ^{1.6}	222,000	0.05	
รวมครอบครัวพิเศษสิทธิ์	167,204,104	34.87	
2. กลุ่มผู้บริหาร			
นายประวิทย์ ศรีบัณฑิตมงคล	11,000,000	2.29	
นางสาวสุนิสา รัตนเนนย์	11,550,000	2.41	
รวมกลุ่มผู้บริหาร	22,550,000	4.70	
3. Kingsmen Creatives Ltd.2			
4. นายสมชาย ชิวสุทธานนท์	36,000,000	7.51	
5. นายวันชัย พันธุ์วีเชียร	34,935,748	7.29	
6. น.ส.นันทน์ลิน ไพบูลย์ปรีดี	25,800,000	5.38	
7. นายณัฐดนัย นาคละอ	5,755,900	1.20	
8. นายณัฐดนัย นาคละอ	4,800,000	1.00	
9. น.ส.ณัฐธัญญา กิรติพัฒน์นันท์	4,228,300	0.88	
10. นายธรรมยุท โสภกิจสุวรรณ	4,133,818	0.86	
11. นายประเสริฐ จิริกิติ	4,000,000	0.83	

หมายเหตุ 1/ บุคคลที่มีความสัมพันธ์กับนายชยวัฒน์ พิเศษสิทธิ์ มีดังต่อไปนี้

1.1 นางพูนสุข พิเศษสิทธิ์เป็นภรรยาของนายชยวัฒน์ พิเศษสิทธิ์

1.2 นายวงศกร พิเศษสิทธิ์เป็นบุตรชายของนายชยวัฒน์ พิเศษสิทธิ์ และนางพูนสุข พิเศษสิทธิ์

1.3 นางสาวขิม พิเศษสิทธิ์เป็นบุตรสาวของนายชยวัฒน์ พิเศษสิทธิ์ และนางพูนสุข พิเศษสิทธิ์

1.4 นายพิทักษ์ พิเศษสิทธิ์ และ นายพิชัย พิเศษสิทธิ์ เป็นพี่น้องของนายชยวัฒน์ พิเศษสิทธิ์

1.5 นายสิทธิธาดา พิเศษสิทธิ์ และนางสาวนนทวัน พิเศษสิทธิ์ เป็นบุตรของนายพิทักษ์ พิเศษสิทธิ์

1.6 นางนิสกร พิเศษสิทธิ์ เป็นภรรยาของนายพิชัย พิเศษสิทธิ์

2/ Kingsmen Creatives Ltd. เป็นผู้ร่วมทุนที่เป็นพันธมิตรทางธุรกิจ ซึ่งเป็นบริษัทที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของประเทศไทย และเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

การเปลี่ยนแปลงการถือหุ้นของกรรมการและคณะผู้บริหารทั้งทางตรงและทางอ้อม ในปี 2565

รายชื่อกรรมการและผู้บริหาร	ตำแหน่ง	จำนวนหุ้น ณ วันที่ 24 มีนาคม 2565	จำนวนหุ้น ณ วันที่ 30 มกราคม 2566	การเปลี่ยนแปลง การถือครอง
1. นายชยวัฒน์ พิเศษสิทธิ์ คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	ประธานกรรมการ	89,013,852 -	104,018,469 -	15,004,617 -
2. นายประวิทย์ ศรีบัณฑิตมงคล คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	กรรมการ / กรรมการผู้จัดการ	11,000,000 -	11,000,000 -	- -
3. นางพูนสุข พิเศษสิทธิ์ คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	กรรมการ / รองกรรมการผู้จัดการ	16,920,000 -	13,640,000 -	3,280,000 -
4. นายสงวน ศรีนคารินทร์ คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	กรรมการ	- -	- -	- -
5. พลตำรวจเอกวิเชียร พจน์โพธิ์ศรี คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	กรรมการ / กรรมการอิสระ	759,271 -	- -	759,271 -
6. รศ.ดร.ธีระพร วีระถาวร คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	กรรมการ / กรรมการอิสระ	1,500,000 -	1,500,000 -	- -
7. อาจารย์ธีรรัช โปษยานนท์ คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	กรรมการ / กรรมการอิสระ	- -	- -	- -
8. นายสมชาย ชีวสุทธานนท์ คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	รองกรรมการผู้จัดการ	17,455,748 -	34,935,748 -	17,480,000 -
9. นางสาวสุนิสา รัตนเนย์ คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	กรรมการ	10,000,000 -	11,550,000 -	1,550,000 -
10. นางสาวสุลาวัลย์ พะโนราช คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	ผู้จัดการงานบัญชี และการเงิน	- -	- -	- -
11. นายวงศกร พิเศษสิทธิ์ คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	ผู้อำนวยการอาวุโส และนักลงทุนสัมพันธ์	- -	8,000,000 -	8,000,000 -
12. นางสาวสุภัทรา อ่องแก้ว คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	ผู้อำนวยการอาวุโส	145,805 -	182,805 -	37,000 -
13. นางไศรดา ธรรมประกอบ คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	ผู้อำนวยการอาวุโส	138,798 -	278,798 -	140,000 -

จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ มีทุนจดทะเบียนจำนวน 273,332,834.50 บาท และมีทุนชำระแล้ว 239,767,235.50 บาท เป็นหุ้นสามัญจำนวน 479,534,471 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท

การออกหลักทรัพย์อื่น

เมื่อวันที่ 18 เมษายน 2565 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2565 มีมติอนุมัติการออกและเสนอขายหุ้นกู้แปลงสภาพที่ออกใหม่ของบริษัทฯ (“หุ้นกู้แปลงสภาพ”) โดยมีมูลค่าการออกเสนอขายรวมไม่เกิน 300,000,000 บาท เสนอขายให้แก่ผู้ลงทุน โดยเฉพาะเจาะจง ได้แก่ Advance Opportunities Fund (“AO Fund”) และ Advance Opportunities Fund 1 (“AO Fund 1”) ซึ่งบุคคลดังกล่าวไม่เป็นบุคคลที่เกี่ยวข้องกับบริษัทตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทจ. 21/2551 เรื่องหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลและการปฏิบัติการของบริษัทจดทะเบียนในรายการที่เกี่ยวข้องกัน พ.ศ. 2546 (รวมเรียกว่า “ประกาศรายการที่เกี่ยวข้องกัน”) โดยมีมูลค่าการเสนอขายรวมไม่เกิน 300,000,000 บาท ให้แก่ผู้ลงทุน โดยเฉพาะเจาะจง ได้แก่ AO Fund และ AO Fund 1 โดยจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุน ไม่ว่าในคราวเดียวหรือหลายคราวจำนวนไม่เกิน 66,666,545 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท (คิดเป็นร้อยละ 18.28 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของบริษัท ณ วันประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 2/2565 วันที่ 9 มีนาคม 2565 ทั้งนี้ เมื่อรวมกับหุ้นที่ออกเพื่อรองรับการใช้สิทธิของใบสำคัญแสดงสิทธิ (K-W1) จำนวนรวม 115,209,588 หุ้น แล้วคิดเป็นร้อยละ 49.86 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของบริษัท ณ วันดังกล่าว ซึ่งไม่เกินร้อยละ 50 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของบริษัท ณ วันดังกล่าว) เพื่อรองรับการใช้สิทธิแปลงสภาพของหุ้นกู้แปลงสภาพที่ออกและเสนอขายให้กับ AO Fund และ AO Fund 1

นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทฯ มีนโยบายจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 30 ของกำไรสุทธิจากงบเฉพาะกิจการภายหลังหักภาษีเงินได้นิติบุคคล และเงินสำรองต่างๆ ทุกประเภทตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายและข้อบังคับของบริษัทฯ อย่างไรก็ตาม การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ขึ้นอยู่กับความจำเป็น และความเหมาะสมอื่น ๆ

ในการพิจารณาจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อนั้นจะอยู่ภายใต้อำนาจการพิจารณาอนุมัติของ (ก) คณะกรรมการของบริษัทฯ และ (ข) คณะกรรมการและ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทย้อยแต่ละบริษัท โดยจะพิจารณาจากกำไรสุทธิจากงบเฉพาะกิจการภายหลังหักภาษีเงินได้นิติบุคคล และเงินสำรองต่างๆ ทุกประเภทตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายและข้อบังคับของบริษัทย้อยแต่ละบริษัท อย่างไรก็ตาม การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ขึ้นอยู่กับความจำเป็น และความเหมาะสมอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการของบริษัทเห็นสมควร

การบริหารจัดการความเสี่ยง

การบริหารจัดการความเสี่ยง

การบริหารจัดการความเสี่ยงในห่วงโซ่อุปทาน เพื่อการป้องกันและลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อการดำเนินธุรกิจ และส่งเสริมสนับสนุนให้คู่ค้าดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ เพื่อสร้างความยั่งยืนตลอดห่วงโซ่คุณค่า ซึ่งบริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายและกรอบการบริหารจัดการความเสี่ยงไว้ดังนี้

นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

บริษัทฯ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อพิจารณา เสนอแนะ แผนการบริหารความเสี่ยงขององค์กรรวม โดยมีการทบทวนภายในหน่วยงาน เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมของคณะกรรมการฯ ทุกไตรมาส ซึ่งจะมีการรายงานแผนงานการบริหารความเสี่ยง ต่อคณะกรรมการความเสี่ยง และ คณะกรรมการตรวจสอบ ขององค์กร ในการประชุมประจำวาระของทั้งสองคณะกรรมการ เพื่อทราบความคืบหน้าในการ บริหารความเสี่ยงขององค์กรอย่างต่อเนื่อง

นโยบายการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Policy)

เพื่อให้เกิดความชัดเจนในการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการบริหารของบริษัทได้กำหนด กรอบนโยบายในการบริหารความเสี่ยง วิธีการดำเนินงาน และแผนการดำเนินงานการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

1. มุ่งเน้นการบริหารความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อวัตถุประสงค์และนโยบาย รวมทั้งชื่อเสียงและภาพลักษณ์ของบริษัท
2. จัดการบริหารความเสี่ยงให้มีประสิทธิภาพสูงสุดและอยู่ในระดับที่สามารถยอมรับได้ให้พนักงานทุกคนมีส่วนร่วมในกระบวนการบริหารความเสี่ยง
3. ส่งเสริมให้พนักงานทั่วทั้งองค์กรได้รับรู้และป้องกันความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นทั้งหมด
4. ตรวจสอบ ติดตาม และประเมินความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นตามสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนไป ทั้งจากปัจจัยภายในและภายนอกองค์กรอย่างต่อเนื่อง
5. ส่งเสริมให้การบริหารความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งของวัฒนธรรมที่นำไปสู่การสร้างสรรค์ มูลค่าให้แก่องค์กร

ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

ความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจ และประกอบการให้ได้ผลตามเป้าหมาย แต่ยังคงต้องคำนึงถึงผลกระทบจาก ปัจจัยความเสี่ยงต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นโดยไม่ทราบล่วงหน้า อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ได้พิจารณาถึงโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง ในด้านต่างๆ และได้ประเมินตามสถานการณ์ และข้อมูลที่มีอยู่ ณ ปัจจุบัน ซึ่งจะยังคงมีปัจจัยความเสี่ยงอื่นๆ ที่บริษัทฯ ไม่ทราบในขณะนี้ที่อาจจะมีผลกระทบต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ ในอนาคต ต่อไป รวมถึงส่งผลกระทบต่อการลงทุน และผลตอบแทนต่อนักลงทุนอย่างมีนัยสำคัญ โดยบริษัทฯ มีแนวทางในการป้องกันความเสี่ยงได้ดังนี้

• ความเสี่ยงจากความไม่แน่นอนด้านเศรษฐกิจ

ความไม่แน่นอน และความผันผวนทางเศรษฐกิจโดยรวมทั้งใน และต่างประเทศ จากการส่งออกที่ลดลง ค่าเงินบาทที่แข็งตัวขึ้น และ จำนวนนักท่องเที่ยวที่ลดลงจากปัจจัยโรคระบาดในปัจจุบัน รวมถึงเสถียรภาพทางการเมืองในประเทศ ย่อมส่งผลกระทบต่อตลาด และงบประมาณของลูกค้าในกลุ่มธุรกิจการแสดงสินค้า งานกิจกรรม และกลุ่มธุรกิจงานตกแต่งภายใน รวมถึงกำลังการจับจ่ายของนักท่องเที่ยวใน และต่างประเทศลดลง อันเป็นผลให้เกิดการยกเลิก หรือเลื่อนการจัดงานแสดงสินค้า งานกิจกรรมส่งเสริมการขาย หรือแม้แต่การเลื่อนกำหนดการเปิดสำนักงาน ร้านค้า หรือ ห้างสรรพสินค้าต่างๆ

อย่างไรก็ดี ธุรกิจของบริษัทฯ แม้จะรองรับกับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและธุรกิจที่เกี่ยวข้อง แต่บริษัทฯ ยังได้กระจายความเสี่ยงไปยังกลุ่มธุรกิจอื่นๆ ในประเทศ ที่ไม่ได้อิงกับนักท่องเที่ยวเพียงอย่างเดียว อาทิ ธุรกิจอาหาร การผลิต ต่างๆ ในประเทศ ธุรกิจสุขภาพ ธุรกิจยานยนต์ เป็นต้น

บริษัทฯ ตระหนักถึงปัจจัยความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้นนี้ จึงมุ่งเน้นไปยังการขยายฐานลูกค้าในหลากหลายสาขาธุรกิจ เพื่อกระจายความเสี่ยงของ การถดถอยจากการชะลอตัวของธุรกิจในกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง ที่อาจจะไม่เกิดขึ้นพร้อมกัน อีกทั้งยังมุ่งเป้าไปยัง กลุ่มลูกค้าที่เป็นเจ้าของตราสินค้าหรู (แบรนด์) ระดับโลก ที่มีศักยภาพในการเจริญเติบโตอย่างต่อเนื่อง และขีดความสามารถในการแข่งขันสูงในตลาดโลก รวมทั้งในประเทศไทย ซึ่งมีการขยายตัวของพื้นที่ค้าปลีกอย่างต่อเนื่อง ซึ่งกลุ่มลูกค้าดังกล่าวส่วนใหญ่จะมีนโยบายและงบประมาณที่ชัดเจน โดยเฉพาะอย่างยิ่งลูกค้าที่อยู่ในกลุ่มธุรกิจค้าปลีก กลุ่มธุรกิจอาหาร โรงแรม และสินค้าอุปโภคบริโภคต่างๆ เป็นต้น อีกทั้งบริษัทฯ มีแผนงานเพื่อขยาย และพัฒนาธุรกิจ เพื่อรองรับกับสถานการณ์ความไม่แน่นอนทางเศรษฐกิจ กระตุ้นยอดขายอย่างสม่ำเสมอ

• ความเสี่ยงจากปัจจัยภายนอก

ปัจจัยภายนอกต่างๆ อาทิ ภาวะเศรษฐกิจของโลกชะลอตัว จากสงครามเศรษฐกิจของประเทศมหาอำนาจ หรือ ความไม่แน่นอนทางการเมืองในกลุ่มประเทศมหาอำนาจต่างๆ หรือภัยธรรมชาติ และโรคระบาดที่ทั้งโลกประสบอยู่ อาจนำไปสู่ การถดถอยของภาวะเศรษฐกิจโดยรวม รวมทั้งการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เนื่องจากในสภาวะเศรษฐกิจถดถอย เป็นผลให้กำลังซื้อของผู้บริโภคลดลง และทำให้ผู้ประกอบการอาจชะลอการขยายกิจการ หรือปรับปรุงร้านค้า หรือปรับเปลี่ยนนโยบายจากการกระตุ้นยอดขายไปใช้วิธีอื่นแทน

บริษัทฯ ตระหนักถึงความไม่แน่นอนและความผันผวนเหล่านี้ จึงได้มีแผนให้พนักงาน ใส่ใจและติดตามสถานการณ์ และปัจจัยภายนอกที่อาจจะส่งผลต่อแผนงานของลูกค้า อีกทั้งการใกล้ชิดกับลูกค้าหลัก และ ลูกค้าประจำของบริษัทฯ ทำให้สามารถทราบสถานการณ์และการเปลี่ยนแปลงแผนงานหรืองบประมาณของลูกค้าได้อย่างรวดเร็ว หรือ อย่างน้อยทันต่อการเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดขึ้น นอกจากนี้ ยังมุ่งขยายฐานลูกค้ารายใหม่ ไปยังกลุ่มอื่นๆ ที่อาจจะมีความเสี่ยงน้อยกว่ากลุ่มที่บริษัทฯ ให้บริการอยู่เพิ่มขึ้นเสมอ เพื่อกระจายความเสี่ยง

พร้อมกันนี้ บริษัทฯ ได้ทำประกันภัยที่ครอบคลุมถึงความเสียหายอันเนื่องมาจากการเสี่ยงภัยทุกชนิด ซึ่งรวมไปถึงความเสียหายที่เกิดจากน้ำท่วม และประกันภัยธุรกิจหยุดชะงักไว้ด้วย

• ความเสี่ยงจากสภาพคล่องของบริษัท

บริษัทฯ มีลูกค้าหลากหลายกลุ่ม ทั้งบริษัทข้ามชาติขนาดกลางและขนาดใหญ่ รวมถึงบริษัทอื่นๆ ในประเทศ ที่มีความน่าเชื่อถือ และมีสถานะทางการเงินที่ดี แต่จากความไม่แน่นอนทางเศรษฐกิจในและต่างประเทศ ทำให้เกิดปัญหาสภาพคล่องทางการเงิน ของลูกค้าในบางกลุ่ม หรือ บางโอกาสไม่สามารถชำระเงินได้ตามข้อตกลงของบริษัทฯ หรือเกิดความล่าช้าในการรับมอบงานที่บริษัทฯ พร้อมจะส่งมอบตามงวดงานที่ได้ตกลงไว้ ทำให้บริษัทฯ ได้รับผลกระทบด้านกระแสเงินสดและฐานะทางการเงินได้

อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ มีนโยบายและมาตรการในการบริหารจัดการสภาพคล่อง โดยมีการวางแผนการแบ่งรับชำระเงินเป็นงวดๆ ให้แก่ลูกค้าต่างๆ ตามมูลค่างาน ซึ่งจะกำหนดงวดการชำระเงินให้มีความถี่ มากขึ้นตามความสำเร็จของงาน และให้ระยะเวลาสั้นเชื่อ แก่ลูกค้าประมาณ 30-60 วัน พร้อมทั้งการบริหารการชำระเงินให้เจ้าหน้าที่การค้าให้สอดคล้อง กับกระแสเงินสดรับ นอกจากนี้ หากลูกค้ารายใดมีปัญหา การชำระเงินหรือมียอดค้างชำระสะสมเป็นจำนวนหนึ่งบริษัทฯ จะติดตามทางถามเป็นระยะๆ และจะชะลอการให้บริการ ครั้งใหม่จนกว่าลูกค้ารายดังกล่าวจะชำระเงินของงานเดิมก่อน และเพื่อเป็นการเพิ่มสภาพคล่องทางการเงินไว้ล่วงหน้า บริษัทฯ ได้หาแหล่งเงินทุนสำรองจาก ธนาคารไว้ล่วงหน้า เพื่อใช้ในกรณีที่เกิดสภาวะ การรับชำระหนี้จากลูกค้าล่าช้าหรือกระแสเงินสดตึงตัว โดยจะมีผลกระทบต่อต้นทุนการทำงานที่เพิ่มขึ้นในบางช่วง

• ความเสี่ยงจากการวางโครงสร้างธุรกิจที่พึ่งพิงผู้บริหารระดับสูง

บริษัทฯ มีแนวทางการบริหารความเสี่ยงในเรื่องนี้ โดยการปรับโครงสร้างทางธุรกิจให้สอดคล้องกับแนวทางการบริหารความเสี่ยง และส่งเสริม สนับสนุนสร้างผู้บริหารในหน่วยธุรกิจต่างๆ ในระดับรองลงไป ซึ่งเป็นคนรุ่นใหม่ที่มีศักยภาพและมีคุณสมบัติตรงตามนโยบายของบริษัทฯ ได้รับการฝึกฝนอบรมความรู้เพิ่มเติม มอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบ และการตัดสินใจให้มีส่วนร่วมในการวางแผนงานขององค์กรและธุรกิจ ประชุมติดตามผลอย่างสม่ำเสมอ เพื่อเรียนรู้และฝึกทักษะการบริหารงานอย่างต่อเนื่องร่วมกับผู้บริหารระดับสูง

• ความเสี่ยงจากผลประกอบการที่ไม่เป็นไปตามแผนงาน และงบประมาณประจำปี

บริษัทฯ ตระหนักถึงโอกาสที่จะเกิดผลกระทบทางธุรกิจที่ส่งผลให้ผลประกอบการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย และ งบประมาณที่วางไว้ประจำปี โดยผู้บริหารในแต่ละระดับได้ร่วมประชุมและวางแผนงานในกรณีสถานการณ์เลวร้ายซึ่งส่งผลกระทบต่อผลประกอบการของบริษัทฯ เพื่อกำหนดมาตรการที่ชัดเจน อาทิ การลดค่าใช้จ่ายการบริหารกิจการ ค่าใช้จ่ายทางตรงที่ไม่จำเป็น การเพิ่มประสิทธิภาพของการทำงาน การลดจำนวนพนักงานที่เกินจำเป็น ในขณะที่ต้องเพิ่มช่องทางธุรกิจใหม่ การขยายธุรกิจไปยังกลุ่มอื่นที่สอดคล้องกับความชำนาญและความถนัดของบริษัทฯ

ความเสี่ยงต่อการลงทุนของผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์

• ความเสี่ยงจากบริษัทที่มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ >25%

บริษัทฯ มีกลุ่มผู้ถือหุ้นใหญ่คือ กลุ่มพิเศษสิทธิ เป็นผู้ถือหุ้นร้อยละ 34.87 ของจำนวนหุ้น ที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด จึงอาจทำให้กลุ่มผู้ถือหุ้นดังกล่าวสามารถใช้สิทธิคัดค้านหรือไม่อนุมัติการลงทุนใด ในการประชุมผู้ถือหุ้นในเรื่องต่าง ๆ ที่ขัดแย้งกับบริษัทหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องได้รับคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนนได้

ความเสี่ยงในการลงทุนในหลักทรัพย์ต่างประเทศ

บริษัทฯ ไม่มีการลงทุนในหลักทรัพย์ต่างประเทศ จึงไม่มีความเสี่ยงในหัวข้อนี้

การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจออกแบบ ก่อสร้างงานแสดงสินค้าและตกแต่งภายใน ให้ความสำคัญในออกแบบ ผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพ มุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคมตลอดห่วงโซ่มูลค่า ผ่านการดำเนินงานที่เป็นเลิศ โปร่งใส เน้นการมีส่วนร่วมและพัฒนาธุรกิจอย่างไม่หยุดยั้ง สอดคล้องกับแนวปฏิบัติและมาตรฐานสากลด้านความยั่งยืน เพื่อมุ่งสู่การเป็นองค์กรแห่งความมุ่งมั่น และทุ่มเทในการขับเคลื่อนทุกความเป็นไปได้ในการเป็นองค์กรที่มีการพัฒนาอย่างยั่งยืน ตามวิสัยทัศน์และพันธกิจของบริษัทฯ โดยมุ่งสร้างแนวปฏิบัติที่ดี ความเชื่อมั่น ความสมดุลระหว่างมูลค่าทางธุรกิจและคุณค่าให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม ตลอดจนการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อลดผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

บริษัทฯ จึงกำหนดเป็นนโยบายการพัฒนาความยั่งยืนองค์กรครอบคลุมการดำเนินธุรกิจในปัจจุบันและอนาคต โดยมีประเด็นความยั่งยืนดังต่อไปนี้

บริษัทฯ ได้วางกลยุทธ์และเส้นทางการพัฒนาอย่างยั่งยืนของ K โดยให้ความสำคัญทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม และมีเส้นทางการดำเนินงานที่เริ่มต้นจากบุคลากรภายใน จัดทำแผนแม่บท 6 ปี ขึ้นเพื่อเป็นแนวทางให้บริษัทบรรลุเป้าหมายที่ได้วางไว้

จุดเริ่มต้นที่ตัวเรา

ส่งต่อคนรอบข้าง

ใส่ใจสิ่งรอบตัว

Fair : จุดเริ่มต้นของการพัฒนาสู่ความยั่งยืน ต้องเริ่มจากความยุติธรรม โปร่งใสภายใน ระหว่างองค์กรและพนักงาน โดยเป็นพื้นฐานของพนักงานที่มีประสิทธิภาพ ที่เป็นส่วนสำคัญในการขับเคลื่อนองค์กรไปในทิศทางที่ดี ไม่ว่าจะเป็นการปฏิบัติต่อตัวพนักงานเอง หรือจะเป็นลูกค้า หรือลูกค้าก็ตาม

Share : การแบ่งปันสู่ภายนอก เมื่อความยุติธรรมเป็นพื้นฐาน และสร้างแรงจูงใจ ขั้นตอนต่อไปคือการแบ่งปันไปยังผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียในวงกว้าง เพื่อดำเนินงานที่ดีและเต็มเปี่ยมไปด้วยมิตรภาพระหว่างกัน

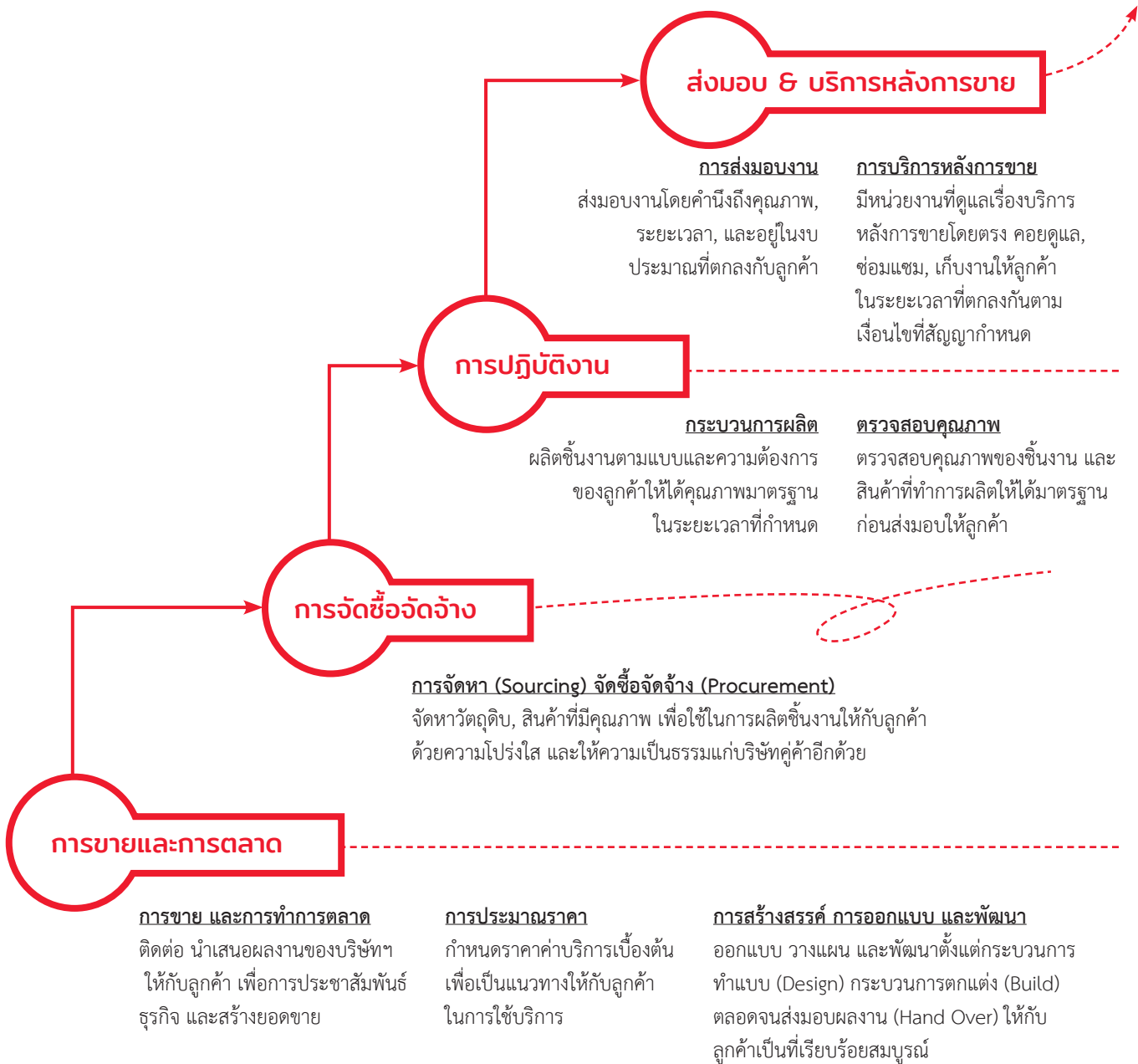
Care : สิ่งที่ขาดไม่ได้หลังจากที่เราดำเนินธุรกิจนั้นคือ ความห่วงใยต่อกัน และการรักษาสิ่งแวดล้อมให้ควบคู่ไปกับการปฏิบัติงาน การคำนึงถึงผลกระทบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม โดยกำหนดแนวทางการดูแลรักษาให้สอดคล้อง หรือ ทดแทนในสิ่งที่เสียไป

	2021-2022	2023-2024	2025-2026
	Fair	Share	Care
	ดำเนินงานด้วยความยุติธรรม โปร่งใส โดยมุ่งเน้นจากการปฏิบัติกับพนักงาน คู่ค้า และลูกค้า	ให้ความยุติธรรมเป็นพื้นฐานในการบริหารงาน สร้างแรงจูงใจ และแบ่งปันให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในวงกว้างขึ้น	ดำเนินงานโดยคำนึงถึงผลกระทบต่อ สังคม และสิ่งแวดล้อม ภายใต้มาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม
เป้าหมาย	<ol style="list-style-type: none"> กระตุ้นสื่อสาร ให้ความรู้ความเข้าใจ และเผยแพร่ให้ บุคลากรภายในรับทราบถึงเป้าหมายสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน สร้างความผูกพันของพนักงาน ต่อองค์กรและความสุขของพนักงานในการทำงาน ส่งเสริมศักยภาพของบุคลากร 	<ol style="list-style-type: none"> ต่อยอดการพัฒนาบุคลากรภายในองค์กร และเพิ่มค่าความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร ให้ความรู้ ความเข้าใจ และเผยแพร่ ให้กับผู้มีส่วนได้เสียในทุกๆ ส่วนตระหนักถึงการดำเนินงานที่ยั่งยืน สร้างการเติบโตร่วมกันกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย 	<ol style="list-style-type: none"> ดำเนินงานโดยการลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก บริหารจัดการงานภายใต้การพัฒนาความยั่งยืน สร้างคุณค่าพัฒนาในทุกมิติของความยั่งยืน
ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเป้าหมาย	<ul style="list-style-type: none"> ผู้บริหาร พนักงาน 	<ul style="list-style-type: none"> พนักงาน ลูกค้า คู่ค้า ผู้ถือหุ้น 	<ul style="list-style-type: none"> ชุมชน สังคม สิ่งแวดล้อม พนักงาน คู่ค้า ลูกค้า

การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

การจัดการห่วงโซ่คุณค่านั้น บริษัทฯ ได้มีการสื่อสารเป้าหมาย และแนวนโยบายการดำเนินงานไปยังคู่ค้า พันธมิตร และพนักงานในองค์กร เพื่อทราบ และเข้าใจถึงเป้าประสงค์ อีกทั้งยังได้รับความร่วมมืออย่างจริงจัง ต่อเนื่อง เพื่อส่งผลต่อคุณภาพของงาน และบริการ ต่อลูกค้า ปัจจุบัน และภายหน้า ตอบสนองต่อแนวคิดในการทำธุรกิจขององค์กร ให้เป็น ผู้สร้างสรรค์คุณค่า หรือ Value Creator ต่อไป



การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย การสานสัมพันธ์ และการตอบสนอง

การมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของ K เป็นปัจจัยที่สำคัญต่อแผนการพัฒนายั่งยืน ภายใต้แผนการดำเนินงานของ “Fair” เริ่มจากภายใน, “Share” แบ่งปันสู่ภายนอก, และ “Care” เพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยพิจารณาจากประเด็นที่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียให้ความสำคัญ และระดับอิทธิพลต่อการตัดสินใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในประเด็นดังกล่าว

ผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วม	ความคาดหวังและประเด็นสำคัญ	การตอบสนอง
พนักงาน (employee)	- โทรศัพท์ - อีเมล - Line - ประกาศ - Intranet - Town Hall Meeting	คำตอบแทน สวัสดิการ ความก้าวหน้าในสายอาชีพ	มีระบบการจ่ายค่าตอบแทนที่เหมาะสมและเป็นธรรม มีสวัสดิการที่เหมาะสมและเปรียบเทียบกับคู่แข่งได้ พร้อมทั้งจัดให้มีการเจริญเติบโตในสายงาน
คู่ค้าที่ส่งมอบ สินค้า/วัตถุดิบ (supplier)	ประชุมผู้รับเหมา การติดต่อผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ต่างๆ การประเมินความพึงพอใจ การเยี่ยมชมสำนักงานและสถานที่ผลิตชิ้นงาน	สัญญาที่เป็นธรรม ดำเนินการธุรกิจด้วยกันอย่างโปร่งใส	ปฏิบัติตามสัญญาที่ได้ตกลงกันไว้ ด้วยความเป็นธรรม
ผู้ให้บริการ หรือผู้รับเหมา (service provider)	ประชุมผู้รับเหมา การติดต่อผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ต่างๆ การประเมินความพึงพอใจ การเยี่ยมชมสำนักงานและสถานที่ผลิตชิ้นงาน	สัญญาที่เป็นธรรม ดำเนินการธุรกิจด้วยกันอย่างโปร่งใส	ปฏิบัติตามสัญญา และดำเนินการธุรกิจอย่างโปร่งใสสามารถตรวจสอบได้
ลูกค้า (customer and consumer)	การพบปะลูกค้า การติดต่อผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ต่างๆ การประเมินความพึงพอใจ	ส่งมอบงานตามความต้องการ ส่งมอบงานที่มีคุณภาพ	ส่งมอบงานตามสัญญา มีคุณภาพเหนือความหวังและความต้องการของลูกค้า
ชุมชน (community)	สื่อสารกับผู้นำชุมชน การจ้างงานในพื้นที่	สภาพแวดล้อมที่ดี พัฒนาชุมชนสังคม	สร้างสภาพแวดล้อมที่ดีในพื้นที่ที่บริษัทดำเนินการอยู่ และมีการพัฒนาชุมชนโดยรอบเมื่อมีโอกาส เพื่อพัฒนาสังคมให้ดีขึ้น
สังคม (society)	สื่อสารกับผู้นำชุมชน การจ้างงานในพื้นที่	สภาพแวดล้อมที่ดี พัฒนาชุมชนสังคม	สร้างสภาพแวดล้อมที่ดีในพื้นที่ที่บริษัทดำเนินการอยู่ และมีการพัฒนาชุมชนโดยรอบเมื่อมีโอกาส เพื่อพัฒนาสังคมให้ดีขึ้น
พันธมิตร ทางธุรกิจ (business partner)	การติดต่อผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ต่างๆ การประเมินความพึงพอใจ การเยี่ยมชมสำนักงานและสถานที่ผลิตชิ้นงาน	สัญญาที่เป็นธรรม ดำเนินการธุรกิจด้วยกันอย่างโปร่งใส	ร่างสัญญาที่เป็นธรรมต่อทุกฝ่าย และดำเนินการธุรกิจอย่างโปร่งใสสามารถตรวจสอบได้
เจ้าหนี้ (creditor)	การพบปะเจ้าหนี้ การติดต่อผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ต่างๆ	ชำระหนี้ตามเวลา	ชำระหนี้ให้ตรงตามเวลาที่กำหนด เมื่อมีเหตุสำคัญอันอาจกระทบต่อ สถานะการเงินโดยมีนัยสำคัญและอาจกระทบต่อหนี้ที่ต้องชำระ บริษัทฯจะบริหารเงินทุนโดยจะแจ้งให้เจ้าหนี้ทราบเพื่อร่วมกันหาวิธีป้องกันหรือแก้ไขเพื่อไม่ให้เกิดความเสียหาย
ผู้ถือหุ้นและ นักลงทุน (shareholder and investor)	ประชุมผู้ถือหุ้น Opp day โทรศัพท์ อีเมล SMS รายงานประจำปี one-report company visit	เงินปันผล การจัดการความเสี่ยงที่ดี ผลการดำเนินงานและการเติบโตของ บริษัท	จ่ายเงินปันผลตามนโยบายของบริษัทหากผลประกอบการมีกำไร และมีระบบการจัดการความเสี่ยงที่ดี
สื่อมวลชน (media)	การสัมภาษณ์ การส่งข้อมูลการติดต่อผ่าน สื่ออิเล็กทรอนิกส์ต่างๆ	ได้รับข้อมูลที่ถูกต้องและทันเวลา	ให้ข้อมูลที่ถูกต้องและทันเวลา

การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ มุ่งมั่นและตั้งใจที่จะปฏิบัติตามมาตรฐานและกฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกัสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด โดยให้ความสำคัญต่อกฎระเบียบที่กำหนดให้เป็นแนวทางปฏิบัติ เพื่อประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมของทั้งภาครัฐและภาคเอกชนโดยเฉพาะอย่างยิ่งในทุกกิจกรรมที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ นอกจากนี้ ยังรวมถึงการกำจัดขยะจากเศษวัสดุที่เหลือจากการประกอบกิจการ หรือ ธุรกิจให้บริการ เพื่อไม่ให้เป็นการและภัยอันตรายต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

แนวทางปฏิบัติ

- มุ่งเน้นที่จะลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมเนื่องจากวัตถุดิบและกระบวนการผลิต โดยการประเมินผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมจากสิ่งเหล่านั้น ก่อนที่จะนำวัตถุดิบใหม่มาใช้หรือก่อนมีกระบวนการผลิตใหม่ๆ
- หาวิธีการลดปริมาณการใช้พลังงาน ลดระดับมลพิษและปริมาณของเสียที่ออกสู่สิ่งแวดล้อม
- พยายามพัฒนาระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง และเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจอันดีต่อพนักงานทุกคนเพื่อให้การปฏิบัติและการบริหารงานด้านสิ่งแวดล้อมบังเกิดผลมากที่สุด
- ตระหนักถึงความสำคัญของการสื่อสารกับชุมชนในท้องถิ่น และให้ความร่วมมือที่ดีในกิจกรรมการรักษาสิ่งแวดล้อม
- เผยแพร่นโยบายสิ่งแวดล้อม ระบบจัดการด้านสิ่งแวดล้อม และความคืบหน้าของการดำเนินโครงการให้พนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้องได้รับทราบ

การจัดการพลังงาน

นโยบายการจัดการพลังงานที่ยั่งยืน

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจออกแบบ ก่อสร้างงานแสดงสินค้าและตกแต่งภายในมุ่งมั่นในการใช้พลังงานอย่างคุ้มค่าและให้เกิดประโยชน์สูงสุด โดยการพัฒนาประสิทธิภาพการใช้พลังงาน ลดการสูญเสียพร้อมทั้งตรวจสอบและดูแลอุปกรณ์ทุกกิจกรรมและทุกกระบวนการของบริษัทฯ ในการอนุรักษ์การใช้พลังงานจากการดำเนินธุรกิจปกติ ซึ่งเรื่องดังกล่าวถือเป็นส่วนหนึ่งในการดำเนินธุรกิจ ที่ผู้บริหารทุกระดับต้องให้การส่งเสริม สนับสนุนและถือว่าเป็นความรับผิดชอบโดยตรงร่วมกัน จึงขอประกาศนโยบายพลังงานเพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติร่วมกัน ดังนี้

- มุ่งมั่นที่จะปฏิบัติให้ถูกต้องสอดคล้องกับ กฎหมาย ข้อกำหนดของลูกค้า และข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการอนุรักษ์และการจัดการพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงสนับสนุนด้านทรัพยากรที่จำเป็น และข้อมูลสารสนเทศอย่างเพียงพอในการบรรลุวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และดำรงรักษาระบบบริหารจัดการพลังงานไว้
- ใช้เทคโนโลยีการผลิต ทรัพยากรการผลิต พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพและคุ้มค่าให้เหมาะสมกับลักษณะการดำเนินงาน และแนวทางการปฏิบัติที่ดีที่สากลยอมรับ โดยการนำกลยุทธ์ 4Rs ได้แก่ Reduce, Reuse, Recycle และ Replacement อันจะนำไปสู่การพัฒนาพลังงานที่ยั่งยืน
- สนับสนุนทรัพยากรที่จำเป็นอย่างเพียงพอเพื่อดำเนินการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ออกแบบ จัดหาเครื่องจักร อุปกรณ์การผลิตและบริการอื่นๆตามความเหมาะสม โดยพิจารณาถึงการปรับปรุงสมรรถนะการใช้พลังงาน การเพิ่มประสิทธิภาพอนุรักษ์พลังงานและประหยัดพลังงาน ซึ่งเป็นหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้บริหารและพนักงานทุกระดับ
- สื่อสาร ผนึก ส่งเสริม สร้างจิตสำนึกและสนับสนุนความร่วมมือในการพัฒนาพลังงานที่ยั่งยืนต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการมีส่วนร่วมอนุรักษ์พลังงาน พัฒนาพลังงานทดแทน นำทรัพยากรที่ใช้แล้วหมุนเวียนกลับมาใช้ใหม่ ลดมลภาวะต่างๆ ลดการสูญเสียพลังงานและเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานตลอดวัฏจักรชีวิตผลิตภัณฑ์ในการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs)
- กำหนดและทบทวนวัตถุประสงค์, กลยุทธ์, แผนงาน และเป้าหมายในการพัฒนาระบบการจัดการพลังงานตามมาตรฐานสากลและจัดทำรายงานการจัดการพลังงานของบริษัทฯ เสนอต่อผู้บริหาร และเปิดเผยข้อมูลแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย พนักงานของบริษัทฯ ทุกระดับ รวมถึงผู้รับเหมา คู่ค้า จะต้องปฏิบัติตามนโยบายพลังงานของบริษัทอย่างเคร่งครัดในการนำนโยบายพลังงานนี้ไปปรับใช้ในการดำเนินงานและพร้อมที่จะเผยแพร่ต่อสาธารณชนทั่วไป

รายการ	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
การใช้พลังงานไฟฟ้า (KWh Meter)	366,304	254,913	284,410
การใช้พลังงานเชื้อเพลิง (ลิตร)	18,408	18,547	23,843

การจัดการพลังงาน

บริษัทฯ มีความตระหนักในการใช้พลังงานอย่างรับผิดชอบ โดยการติดตามและควบคุมเพื่อลดปริมาณการใช้โดยพลังงานที่ใช้ดังนี้

- พลังงานไฟฟ้าใช้สำหรับอาคารสำนักงาน โรงงาน และเครื่องจักร
- น้ำมันเชื้อเพลิงใช้สำหรับยานพาหนะในการขนส่งสิ่งของและพนักงานไป/กลับ สำนักงาน และในโครงการต่างๆ

เป้าหมายในการลดใช้พลังงาน

- การใช้พลังงานไฟฟ้าโดยอ้างอิงปริมาณงานจากปี 2563 ลดลงร้อยละ 20 ภายในปี 2573
- การใช้น้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับยานพาหนะในการขนส่งอ้างอิงปริมาณงานจากปี 2563 ลดลงร้อยละ 20 ภายในปี 2573

แนวทางและมาตรการการลดใช้พลังงานไฟฟ้าและน้ำมันเชื้อเพลิง

- ดำเนินการปรับเปลี่ยนหลอดไฟฟ้าที่เป็นรุ่นเก่าซึ่งใช้กำลังไฟฟ้าสูงเป็นหลอด LED ทั้งในอาคารสำนักงานและโรงงาน
- ดำเนินการแยกสวิตช์วงจรอุปกรณ์ไฟฟ้า และแสงสว่าง ให้เปิดใช้เท่าที่จำเป็น
- กำหนดอุณหภูมิที่ 25 องศาเซลเซียส และเวลาปิดเปิดเครื่องปรับอากาศในอาคารสำนักงาน
- ตรวจสอบและควบคุมการซ่อมบำรุงเครื่องมือ เครื่องจักร รวมถึงอุปกรณ์ไฟฟ้าให้ตรงตามกำหนด
- วางแผนเส้นทางการใช้รถขนส่งให้เหมาะสม เพื่อลดปริมาณการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงการขนส่ง

การจัดการน้ำ

บริษัทฯ มีความตระหนักในการใช้น้ำประปาอย่างรับผิดชอบ โดยน้ำประปาที่ใช้ในบริษัทใช้เพื่ออุปโภคและบริโภคเท่านั้น ทั้งนี้ทางบริษัทฯ ได้รณรงค์การใช้น้ำอย่างคุ้มค่าและเหมาะสม

รายการ	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
การใช้น้ำประปา (m ²)	1,855	2,290	2,575

เป้าหมายในการลดใช้น้ำประปา

การใช้น้ำประปาอ้างอิงจำนวนพนักงานงานจากปี 2564 ลดลงร้อยละ 20 ภายในปี 2573

แนวทางและมาตรการลดใช้น้ำประปา

- กำหนดผู้รับผิดชอบในดูแลและการตรวจสอบ การใช้น้ำในอาคารสำนักงานและโรงงานแต่ละหลัง
- ดำเนินการตรวจ และซ่อมจุดรั่วของท่อประปาประจำเดือน
- ทำการแก้ไขแบ่งโซนในการเปิดปิดวาล์วน้ำ และกำหนดการเปิดใช้เท่าที่จำเป็น
- เปลี่ยนสุขภัณฑ์เป็นรุ่นประหยัดน้ำ

การจัดการขยะของเสียและมลพิษ

นโยบายการจัดการขยะภายในองค์กร

บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.โอ. จำกัด (มหาชน) ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญในการจัดการขยะภายในบริษัทฯ ทั้งส่วนสำนักงาน โรงงาน และงานโครงการ โดยการดำเนินการต้องอยู่ในขอบเขตของกฎหมายท้องถิ่นและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ซึ่งทางบริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายและแนวทางการจัดการขยะดังนี้

- ขยะอันตราย หมายถึง ขยะ วัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ผลิตภัณฑ์เสื่อมสภาพ หรือภาชนะบรรจุต่างๆ ที่มีองค์ประกอบหรือปนเปื้อนวัตถุ/สารอันตรายที่มีลักษณะเป็น สารพิษ สารไวไฟ สารเคมี ที่กัดกร่อนได้ สารกัมมันตรังสี และสารที่ทำให้เกิดโรค เป็นต้น
- ขยะทั่วไป หมายถึง ขยะในครัวเรือนหรือขยะทั่วไปที่ไม่สามารถนำมาใช้ประโยชน์ได้
- ขยะหมุนเวียน หมายถึง ขยะ ของเสีย หรือวัสดุเหลือใช้ ซึ่งสามารถนำกลับมาใช้ประโยชน์ใหม่ได้ โดยบริจาคหรือส่งต่อไปแปรรูปเป็นวัตถุดิบในกระบวนการผลิตต่างๆ โดยทางบริษัทฯ ได้กำหนดให้พนักงานคัดแยกตามประเภทดังนี้ โลหะ กระดาษ แก้ว และพลาสติก

รายการ	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
ขยะอันตราย (ตัน)	1.04	0.81	4.04
ขยะทั่วไป (ตัน)	1.2	0.5	2.8
ขยะหมุนเวียน (ตัน)	143	402	161

แนวทางการจัดการขยะภายในบริษัท

ทางบริษัทฯ ได้กำหนดประเภทขยะภายในบริษัทฯ ในการคัดแยกประเภทไว้ดังนี้

- ขยะอันตราย ส่งกำจัดอย่างถูกต้อง โดยใช้บริการกับบริษัทที่ขึ้นทะเบียนกับกรมโรงงานอุตสาหกรรมและดำเนินการ

ส่งรายงาน

- ขยะทั่วไป ส่งกำจัดกับองค์การบริหารส่วนตำบล ซึ่งเป็นหน่วยงานท้องถิ่น

- ขยะหมุนเวียนดำเนินการส่งต่อเพื่อนำไปรีไซเคิล เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ต่อ

ทั้งนี้ทางบริษัทฯ ให้พนักงานที่เกี่ยวข้องทำการเก็บข้อมูลน้ำหนักของขยะทุกประเภทก่อนส่งไปกำจัดเพื่อเป็นข้อมูลในการ

กำหนดเป้าหมายในการลดปริมาณขยะ

เป้าหมายในการจัดการขยะ เพื่อลดปริมาณขยะจากปัจจุบันลงร้อยละ 15 ภายในปี 2566

การจัดการเพื่อลดปัญหาก๊าซเรือนกระจก

การลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์

บริษัทฯ มีความตระหนักและให้ความสำคัญกับการจัดการเพื่อลดปัญหาก๊าซเรือนกระจก โดยพบว่ากิจกรรมของธุรกิจที่มีการปล่อยก๊าซเรือนกระจกมากที่สุดคือการใช้ไฟฟ้าจากเครื่องจักรในการผลิตชิ้นงาน การใช้เครื่องปรับอากาศในสำนักงาน และการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงจากยานพาหนะขององค์กร บริษัทจึงมีมาตรการบำรุงรักษาเครื่องจักร ตามแผนอนุรักษ์พลังงานอย่างต่อเนื่องและกำหนดอายุการใช้งานยานพาหนะของบริษัท ไม่เกิน 5 ปี ภายในปี 2570

รายการ	ปี 2563 (TonCO2e)	ปี 2564 (TonCO2e)	ปี 2565 (TonCO2e)
ประเภทที่1 : การใช้น้ำมันดีเซลสำหรับยานพาหนะ	50	50	64
ประเภทที่2 : การใช้ไฟฟ้า	219	152	170
ประเภทที่3 การใช้น้ำประปาในสำนักงานและโรงงาน	1	1.2	1.3

เป้าหมายในการลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์

ควบคุมอ้างอิงปริมาณการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ในกิจการ และกิจกรรมที่จัดขึ้น จากปี 2566 ให้ลดลงอย่างน้อย ร้อยละ 50 ภายในปี 2573

แนวทางและมาตรการลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์

- ให้ความรู้ และความเข้าใจกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในวิธีการบริหารจัดการ เพื่อลดการปล่อยก๊าซ
- ดำเนินกิจการด้วยมาตรการลดการปล่อยก๊าซฯ ให้ได้มากที่สุด
- มีเครื่องมือในการคำนวณการปล่อยก๊าซฯ หลังการจัดกิจกรรม หรือ ในกิจการ เป็นระยะ
- ทบทวนผลการทำกิจกรรม และกิจการ เพื่อปรับแผนหรือเป้าหมายต่อไป

การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการดำเนินธุรกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืนภายใต้ความรับผิดชอบต่อสังคมและการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (Corporate Social Responsibilities and Anti-Corruption) โดยมุ่งเน้นการประกอบกิจการด้วยความดูแลเอาใจใส่ต่อผู้มีส่วนได้เสีย เศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณ ซึ่งบริษัทหวังว่าการดำเนินธุรกิจภายใต้ความรับผิดชอบต่อสังคมจะก่อให้เกิดประโยชน์ต่อส่วนรวมพร้อมกับการเจริญเติบโตของบริษัทควบคู่กันไปด้วย ทั้งนี้ บริษัทได้จัดทำนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมโดยแบ่งเป็น 8 หัวข้อ ดังนี้

1. การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม

บริษัทฯ มุ่งเน้นประกอบธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เป็นธรรม มีจรรยาบรรณ และตั้งมั่นที่จะแข่งขันทางการค้าตามหลักจริยธรรมในการประกอบการค้า กฎหมาย และหลักการแข่งขันทางการค้าอย่างเสมอภาคกัน รวมถึงปฏิเสธพฤติกรรมใดๆ ก็ตามที่ขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม เช่น การแสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้า การเรียก รับ และไม่ให้ผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่สุจริตทางการค้าในการจัดซื้อเครื่องจักร เป็นต้น นอกจากนี้ ยังได้เคารพต่อสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น โดยมีนโยบายให้บุคลากรปฏิบัติตามกฎหมายหรือข้อกำหนดเกี่ยวกับสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา อาทิ การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย เป็นต้น อีกทั้ง ยังมีโครงการรณรงค์ส่งเสริมและปลูกจิตสำนึกให้แก่บุคลากรของบริษัทในทุกระดับชั้นให้เกิดความรับผิดชอบต่อสังคมด้วย

2. การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทฯ มีการบริหารกิจการบนพื้นฐานความโปร่งใส มีจริยธรรม ยึดมั่นในหลักการการกำกับดูแลกิจการ และปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน การให้หรือรับสินบนกับเจ้าหน้าที่ของรัฐหรือภาคเอกชน โดยบริษัทได้กำหนดโครงสร้างองค์กรให้มีการแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบ กระบวนการทำงาน และสายการบังคับบัญชาในแต่ละหน่วยงานให้มีความชัดเจน เพื่อให้มีการถ่วงดุลอำนาจและมีความรัดกุมในการตรวจสอบระหว่างกันอย่างเหมาะสม รวมทั้งกำหนดแนวทางการปฏิบัติให้แก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทและบริษัทย่อย ดังนี้

1. ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทดำเนินการหรือยอมรับการทุจริตคอร์รัปชันในทุกรูปแบบทั้งทางตรงหรือทางอ้อม โดยครอบคลุมถึงทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และให้มีการสอบทานการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันอย่างสม่ำเสมอ
2. กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัท มีหน้าที่ต้องรายงานให้บริษัททราบถึงการกระทำที่เข้าข่ายการทุจริตคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับบริษัท โดยแจ้งต่อผู้บังคับบัญชา หรือบุคคลที่รับผิดชอบ และให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่าง ๆ
3. บริษัทฯ จะให้เป็นธรรมและคุ้มครองผู้ร้องเรียนที่แจ้งเรื่องการทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้งบุคคลที่ให้ความร่วมมือในการรายงานและในกระบวนการสอบสวนการทุจริตคอร์รัปชัน
4. คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริหาร และฝ่ายจัดการต้องปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และมีหน้าที่ในการให้การส่งเสริมและสนับสนุนนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อสื่อสารไปยังพนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย รวมทั้งทบทวนความเหมาะสมของนโยบายและมาตรการต่างๆ เพื่อให้เหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงของสภาพธุรกิจ ระเบียบ ข้อบังคับ และข้อกำหนดของกฎหมาย
5. ผู้ที่กระทำการทุจริตคอร์รัปชันจะต้องได้รับการพิจารณาโทษทางวินัยตามระเบียบที่บริษัทกำหนดไว้ และอาจได้รับโทษตามกฎหมายหากการกระทำนั้นผิดกฎหมาย
6. บริษัทฯ จัดให้มีการฝึกอบรมและการเผยแพร่ความรู้ให้แก่กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทให้มีความเข้าใจในการปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และส่งเสริมด้านคุณธรรม ความซื่อสัตย์ความรับผิดชอบต่อสังคม และภาระหน้าที่ของตน
7. บริษัทฯ สนับสนุนให้คู่สัญญา คู่ค้า หรือบุคคลอื่นที่ต้องปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับบริษัทรายงานการละเมิดนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของบริษัท

8. บริษัทฯ มีนโยบายในการสรรหาหรือการคัดเลือกบุคลากร การเลื่อนตำแหน่ง การฝึกอบรมการประเมินผลการปฏิบัติงาน และการกำหนดค่าตอบแทนของพนักงานและลูกจ้างของบริษัทอย่างเป็นธรรมและเพียงพอ เพื่อป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันภายในองค์กร และเป็นการสร้างหลักประกันให้แก่พนักงานและลูกจ้างของบริษัท

9. เพื่อความชัดเจนในการดำเนินการในเรื่องที่มีความเสี่ยงสูงกับการเกิดการทุจริตคอร์รัปชันในเรื่องดังต่อไปนี้ให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทต้องปฏิบัติตามความระมัดระวัง และตรวจสอบให้แน่ชัด

9.1. การให้ มอบหรือรับของกำนัล และการเลี้ยงรับรองจะต้องเป็นไปอย่างโปร่งใส ถูกต้องตามกฎหมาย เป็นตามธรรมเนียมทางการค้าปกติหรือประเพณีนิยมในมูลค่าที่เหมาะสม อาทิ การไม่รับกระเช้าและของขวัญทุกประเภทในช่วงเทศกาลปีใหม่จากคู่ค้า ผู้รับเหมา และร้านค้าต่างๆ โดยบริษัทฯ ดำเนินการออกจดหมายชี้แจงยังกลุ่มต่างๆ เหล่านี้ทุกรายเป็นประจำทุกปีเพื่อขอความร่วมมือในการปฏิบัติ

9.2. การให้หรือรับเงินบริจาค หรือเงินสนับสนุนต้องเป็นไปอย่างโปร่งใส และถูกต้องตามกฎหมาย โดยต้องมั่นใจว่าการให้หรือรับเงินบริจาค หรือเงินสนับสนุนดังกล่าวไม่ได้เป็นการอำพรางการติดสินบน

9.3. ในการดำเนินกิจการ การติดต่อ การเจรจา การประมูล และการดำเนินการอื่น ๆ กับหน่วยงานภาครัฐหรือเอกชนจะต้องเป็นไปอย่างโปร่งใส และถูกต้องตามกฎหมาย นอกจากนี้ กรรมการบริษัท ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทจะต้องไม่ให้หรือรับสินบนในทุกขั้นตอนของการดำเนินกิจการ

บริษัทฯ ได้เข้าร่วมการประกาศเจตนารมณ์เป็นแนวร่วมปฏิบัติ (Collective Action Coalition) ของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต เป็นเครือข่ายองค์กรภาคีสีขาว ซึ่งยึดหลักธรรมาภิบาลในการดำเนินธุรกิจ ทำให้เกิดความโปร่งใส เป็นธรรม และสามารถตรวจสอบได้ ผู้มีส่วนได้เสียสามารถเข้าถึงข้อมูลต่างๆ ได้โดยไม่ถูกกีดกัน ทุกฝ่ายจะได้รับประโยชน์ร่วมกัน และทำให้เกิดเป็นกลไกการตรวจสอบซึ่งมีประสิทธิภาพ ซึ่งในปี 2560 บริษัทได้รับการรับรองเป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริตจากโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (Collective Action Coalition) ตามที่บริษัทได้ผ่านกระบวนการประเมินตนเองว่ามีแนวนโยบายและมีแนวปฏิบัติป้องกันการทุจริตภายในองค์กรครบถ้วนตามเกณฑ์ที่ CAC กำหนด

บริษัทฯ ได้มีการดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน ดังนี้
ของบริษัทและบริษัทย่อย ดังนี้

1. บริษัทฯ ได้สื่อสารไปทั่วระดับกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัท ฯ โดยกำหนดให้การดำเนินการทุกกระบวนการอยู่ในขอบเขตกฎหมายอย่างเคร่งครัด หรือถ้าเกิดข้อผิดพลาดในกระบวนการการดำเนินงาน เนื่องจากความประมาท รู้เท่าไม่ถึงการณ์ ก็ให้รับโทษจากภาครัฐ โดยไม่มีการวิ่งเต้นให้พ้นผิด
2. บริษัทฯ จัดให้มีช่องทางการรายงานหากมีการพบเห็นการฝ่าฝืนนโยบาย หรือพบเห็นการกระทำทุจริตคอร์รัปชัน และมีมาตรการคุ้มครองให้แก่ผู้รายงานทั้งนี้ บริษัทฯ ได้เปิดเผยรายละเอียดของนโยบายและการดำเนินการเพื่อป้องกันการมีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชันไว้ในเว็บไซต์ของบริษัทฯ ภายใต้หัวข้อ “การกำกับดูแลกิจการที่ดี” link ข้อมูล ฉบับเต็ม : <https://investor-th.kingsmen-cmti.com/corporate-governance/>

การแจ้งเบาะแส

บริษัทฯ ได้เปิดช่องทางให้มีผู้มีส่วนได้เสียสามารถแจ้งเบาะแสและร้องเรียนผ่านช่องทางที่บริษัทฯ จัดไว้ผ่าน E-mail และโทรศัพท์ โดยมีคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งมีความเป็นอิสระจากฝ่ายจัดการเป็นผู้พิจารณาและมีเลขานุการบริษัททำหน้าที่กลั่นกรองเบาะแส ข้อร้องเรียนดังกล่าว

“ในปีที่ผ่านมา ไม่มีข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตหรือละเมิดนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัท”

3. การเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ มีนโยบายสนับสนุนและเคารพการปกป้องสิทธิมนุษยชน โดยการปฏิบัติต่อผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องไม่ว่าจะเป็นพนักงาน ชุมชน และสังคมรอบข้างด้วยความเคารพในคุณค่าของความเป็นมนุษย์ คำนึงถึงความเสมอภาคและเสรีภาพที่เท่าเทียมกัน ไม่ละเมิดสิทธิขั้นพื้นฐาน และไม่เลือกปฏิบัติไม่ว่าจะเป็นในเรื่องของเชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา ภาษา สีผิว เพศ อายุ การศึกษา สภาวะทางร่างกาย หรือสถานะทางสังคม รวมถึงการดูแลไม่ให้อำนาจของบริษัทเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิมนุษยชน เช่น การใช้แรงงานเด็ก และการคุกคามทางเพศ เป็นต้น ทั้งยังได้ส่งเสริมให้มีการเฝ้าระวังการปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านสิทธิมนุษยชน โดยจัดให้มีการมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น และช่องทางในการร้องเรียนสำหรับผู้ได้รับความเสียหายจากการถูกละเมิดสิทธิอันเกิดจากการดำเนินธุรกิจของบริษัท และดำเนินการเยียวยาตามสมควร ทั้งนี้ เพื่อให้การเคารพสิทธิมนุษยชนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทฯ ได้ดำเนินการสร้างองค์ความรู้ด้านสิทธิมนุษยชนและปลูกจิตสำนึกให้บุคลากรของบริษัทปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชน

4. การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม อันเป็นปัจจัยที่จะช่วยเพิ่มมูลค่าของกิจการและเสริมสร้างความสามารถในการแข่งขันและการเจริญเติบโตอย่างยั่งยืนของบริษัทในอนาคต โดยได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติ ดังนี้

1. เคารพสิทธิของพนักงานตามหลักสิทธิมนุษยชน และปฏิบัติตามกฎหมายแรงงาน
2. จัดให้มีกระบวนการจ้างงาน และเงื่อนไขการจ้างงานเป็นธรรม รวมถึงการกำหนดค่าตอบแทน และการพิจารณาผลงาน ความดีความชอบภายใต้กระบวนการประเมินผลการทำงานที่เป็นธรรม

3. ส่งเสริมการพัฒนาบุคลากร โดยจัดให้มีการจัดอบรม สัมมนา ฝึกอบรม รวมถึงส่งบุคลากรเข้าร่วมสัมมนา และฝึกอบรมวิชาการด้านต่างๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถและศักยภาพของบุคลากร รวมถึงปลูกฝังทัศนคติที่ดีมีคุณธรรม จริยธรรม และการทำงานเป็นทีมแก่บุคลากร
4. จัดให้มีสวัสดิการด้านต่าง ๆ สำหรับพนักงานตามที่กฎหมายกำหนด เช่น ประกันสังคม เป็นต้น และนอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น ประกันสุขภาพ และประกันอุบัติเหตุ เป็นต้น รวมถึงการให้เงินช่วยเหลือประเภทต่าง ๆ แก่พนักงาน เช่น ทุนการศึกษาแก่บุตร และเงินช่วยเหลืองานฌาปนกิจ เป็นต้น
5. จัดให้มีการตรวจสอบสุขภาพประจำปีแก่บุคลากรทุกระดับชั้นของบริษัท โดยพิจารณารายการตรวจจากปัจจัยความเสี่ยงตามระดับ อายุ เพศ และสภาพแวดล้อมในการทำงานของแต่ละบุคคล
6. ดำเนินการให้พนักงานปฏิบัติงานได้อย่างปลอดภัย และมีสุขอนามัยในสถานที่ทำงานที่ดี โดยจัดให้มีมาตรการป้องกันการเกิดอุบัติเหตุ และเสริมสร้างให้พนักงานมีจิตสำนึกด้านความปลอดภัย รวมถึงจัดการฝึกอบรม และส่งเสริมให้พนักงานมีสุขอนามัยที่ดี และดูแลสถานที่ทำงานให้ถูกสุขลักษณะ มีความปลอดภัยอยู่เสมอ
7. เปิดโอกาสให้พนักงานสามารถแสดงความคิดเห็น หรือร้องเรียนเกี่ยวกับปฏิบัติงานอย่างไม่เป็นธรรมหรือการกระทำที่ไม่ถูกต้องในบริษัท รวมถึงมีมาตรการให้การคุ้มครองพนักงานที่รายงานเรื่องดังกล่าว
8. นำระบบ D Passport มาใช้เพื่อเป็นแรงกระตุ้นให้พนักงานทุกคนมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมต่างๆ ของบริษัท โดยมีระบบการบันทึกคะแนนความดีของแต่ละกิจกรรมตามที่ได้กำหนดไว้ ซึ่งพนักงานสามารถนำคะแนนที่สะสมมาแลกเป็นของรางวัลต่างๆ ได้

นอกจากนี้ บริษัทยังนำมาตรฐานสากล SEDEX จากประเทศอังกฤษ ซึ่งเป็นมาตรฐานเรื่องจริยธรรมทางการค้า ในเรื่องความยุติธรรมในการจ้างงาน สวัสดิภาพ และความปลอดภัยของพนักงานในที่ทำงานเข้ามาใช้ในองค์กร เพื่อรักษามาตรฐานของบริษัทในการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม และสร้างความเชื่อมั่นให้กับพนักงานของบริษัท

5. ความรับผิดชอบต่อลูกค้า

บริษัทฯ มีวิสัยทัศน์ในการดำเนินธุรกิจโดยมุ่งเน้นการให้บริการด้วยคุณภาพและมาตรฐานสากล และยึดหลักการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน เพื่อความพึงพอใจและประโยชน์สูงสุดของลูกค้า พันธมิตรทางธุรกิจ และผู้ถือหุ้น ดังนั้นคุณภาพของผลงานที่ส่งมอบให้แก่ลูกค้าจึงมีความสำคัญเป็นอย่างมาก บริษัทฯ มีนโยบายและแนวปฏิบัติในเรื่องการสื่อสารข้อมูลเกี่ยวกับสินค้าและบริการของบริษัท โดยมีการจัดทำ เอกสารผลงานบริษัท (company profile) เพื่อให้ข้อมูลเกี่ยวกับบริษัทฯ บริการของบริษัท รวมไปถึงผลงานที่ผ่านมา เพื่อให้พนักงานสามารถนำข้อมูลไปนำเสนอลูกค้าได้อย่างถูกต้องและครบถ้วน นอกจากนี้ ยังมีการอัปเดตข้อมูล เอกสารผลงานบริษัท (company profile) นี้ ทุกๆ 6 เดือน เพื่อปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน รวมถึงเปิดให้มีช่องทางในการติดต่อสื่อสาร สำหรับลูกค้าที่ต้องการสื่อสารเกี่ยวกับผลกระทบเรื่องสินค้า หรือบริการผ่านช่องทาง พนักงานขายของบริษัท เว็บไซต์ (กรอกแบบฟอร์ม โทร หรืออีเมล) Facebook และ Line Official ของบริษัท เพื่อให้ลูกค้ามีทางเลือกในการสื่อสารกับบริษัทได้หลากหลาย และตามช่องทางที่ลูกค้าสะดวก สำหรับการสื่อสารข้อมูลเกี่ยวกับสินค้าและบริการของบริษัท โดยการเข้าไปพบพูดคุยกับลูกค้าโดยตรงเพื่อทำความเข้าใจถึงความต้องการของลูกค้า สำหรับการจัดหาสินค้าและบริการต่าง ๆ ที่มีคุณภาพและตรงตามความต้องการของลูกค้ารวมทั้งมีการรับทราบข้อมูลและร้องเรียน (ถ้ามี) เพื่อให้เกิดประโยชน์ร่วมกันดังต่อไปนี้

- กำหนดราคาสินค้าและบริการอย่างเป็นธรรมและสมเหตุสมผล
- ให้ข้อมูลเกี่ยวกับสินค้าและบริการอย่างถูกต้องครบถ้วน
- บริหารจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้าทั้งก่อนและหลังการขาย เพื่อให้ลูกค้าพึงพอใจกับสินค้า/บริการสูงสุด

6. การดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อความรับผิดชอบต่อสังคมในการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม โดยบริษัทดำเนินการและควบคุมให้การผลิตสินค้าและการให้บริการของบริษัทและบริษัทในเครือมีการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด บริษัทได้ยึดหลักองค์กรสีเขียว และเข้าร่วมโครงการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมด้วยการเข้าเป็นสมาชิกโครงการดาวเขียว โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อการดูแลรักษา และหลีกเลี่ยงการทำลายสิ่งแวดล้อม โดยเริ่มจากการออกแบบที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ใช้วัสดุไม่สิ้นเปลืองและสามารถนำกลับมาใช้ได้หลายครั้ง จัดหาระบบรักษาสิ่งแวดล้อมทั้งที่กำหนดเป็นแนวทางปฏิบัติ และเป็นอุปกรณ์ในการดำเนินธุรกิจ รวมทั้งมีการดำเนินการและปลูกจิตสำนึกให้กับพนักงานในการประหยัดทรัพยากร และลดมลพิษ เช่น ลดการใช้โฟม หรือถุงพลาสติก อาทิ โครงการ K-Think คิดก่อนทิ้ง มีการประชาสัมพันธ์เรื่อง การคัดแยกขยะ ในบริเวณสำนักงานและโรงงาน

7. การร่วมพัฒนาชุมชนหรือสังคม

บริษัทฯ ตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม จึงมีนโยบายในการให้ความช่วยเหลือและพัฒนาสังคมโดยมีนโยบายที่จะให้การสนับสนุนทางการศึกษาแก่เยาวชน โดยการบริจาคแบบเรียน สื่อและอุปกรณ์เสริมทักษะเพื่อการเรียนรู้ต่าง ๆ รวมถึงการสนับสนุนทุนการศึกษา นอกจากนี้ บริษัทยังมีนโยบายที่จะให้การสนับสนุนต่อสังคมรอบข้าง ไม่ว่าจะเป็นการให้เงินสนับสนุนและอุปกรณ์เสริมทักษะเพื่อการเรียนรู้ต่าง ๆ แก่โรงเรียน รวมทั้งตอบสนองต่อเหตุการณ์ที่มีผลกระทบต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อมอันเนื่องมาจากการดำเนินงานของบริษัทด้วยความรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

โครงการ K-Safe เป็นโครงการที่จัดขึ้นเพื่อสนับสนุนและพัฒนาศักยภาพบุคลากรในด้านความปลอดภัย ซึ่งในปี 2565 ได้มีการเปิดหลักสูตรในหัวข้อ การฝึกซ้อมดับเพลิงขั้นต้นและอพยพหนีไฟประจำปี 2565 โดยเชิญชวนผู้บริหาร พนักงานในบริษัท และบริษัทใกล้เคียง เข้าร่วมอบรมในครั้งนี้ ซึ่งจัดขึ้นเมื่อวันที่ 20 ธันวาคม 2565 ณ ห้องประชุมใหญ่ของบริษัทฯ

8. การมีนวัตกรรมและเผยแพร่นวัตกรรม ซึ่งได้จากการดำเนินงานที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และผู้มีส่วนได้เสีย

นโยบายและแนวทางส่งเสริมนวัตกรรมของบริษัทที่อาจเกี่ยวข้องกับการพัฒนาเทคโนโลยี กระบวนการทำงาน สินค้า และ/หรือบริการ หรือโมเดลธุรกิจ

1. นโยบายที่ส่งเสริมให้เกิดการคิดค้นหรือพัฒนานวัตกรรมทางธุรกิจและสังคมให้เกิดขึ้นภายในบริษัท ที่เกี่ยวกับกระบวนการทำงาน สินค้าและ/หรือบริการหรือโมเดลธุรกิจ
2. กระบวนการหรือแผนงานในการพัฒนาและส่งเสริมวัฒนธรรมด้านนวัตกรรมภายในบริษัท ที่เกี่ยวกับกระบวนการทำงาน สินค้าและ/หรือบริการ หรือโมเดลธุรกิจ

นวัตกรรมเพื่อพนักงาน	หลักการ	ผลลัพธ์
E-PaySlip	เป็นนวัตกรรมที่ช่วยให้พนักงานเข้าถึง payslip รายเดือนของตนได้อย่างสะดวกรวดเร็ว ทุกที่ทุกเวลา โดยไม่ต้องไปเขียนคำร้องเพื่อรับข้อมูลจาก HR และลดการสิ้นเปลืองกระดาษ	พนักงานทุกคนหันไปใช้ e-payslip
E-Name card	เป็นนวัตกรรมที่ช่วยให้พนักงานพกนามบัตรไปหาลูกค้าได้ โดยไม่ต้องสิ้นเปลืองกระดาษ	พนักงานใช้ e-name card แทนนามบัตรแบบกระดาษมากขึ้น
สมุดความดี	เป็นนวัตกรรมสร้างสุข พัฒนา EQ ส่งเสริมให้พนักงานทำความดี เพื่อตัวเองและสังคม	พนักงานเข้าร่วมโครงการจำนวน 172 คน
QR Code Check in	นวัตกรรมเพื่อการเช็คเวลาทำงานของพนักงาน ด้วยการสแกน QR Code	พนักงานเข้าร่วมโครงการทั้งหมด
นวัตกรรมธุรกิจ	หลักการ	ผลลัพธ์
IT Services for events i.e. registration system, QR Code registration, website	บริษัทพัฒนานวัตกรรมด้านไอทีในงานอีเวนต์ อาทิ การพัฒนาระบบลงทะเบียนโดยการสแกน QR Code การทำเว็บไซต์	1. ประหยัดค่าใช้จ่ายที่ต้องใช้ในการระบบลงทะเบียนของงานอีเวนต์ 2. ประหยัดเวลาในการลงทะเบียน
โปรแกรม ERP Pojjaman	นำนวัตกรรมระบบ ERP เข้ามาใช้ เพื่อควบคุมต้นทุนโครงการแม่นยำ พนักงานทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพขึ้น ติดตามงานครบทุกมุมมอง	การทำงานของพนักงานทุกฝ่ายในภาพรวมมีประสิทธิภาพมากขึ้น
นวัตกรรมเพื่อสังคม	หลักการ	ผลลัพธ์
วัฒนธรรมองค์กรปลอดภัย	สร้างองค์ความรู้และตั้งเป็นศูนย์กลางการเรียนรู้เรื่องการอบรมความปลอดภัยในสถานที่ทำงาน	1. มีบริษัทขอเข้ามาดูข้อมูลทางด้านความปลอดภัยจำนวน 2 ครั้ง 2. ผู้บริหารและตัวแทนพนักงานได้ไปอบรมและจัดกิจกรรมความปลอดภัยให้กับนักเรียนในชุมชนจำนวน 1 แห่ง

แผนงานและผลการพัฒนานวัตกรรมที่อาจเกี่ยวข้องกับเทคโนโลยี กระบวนการทำงาน สินค้าและ/หรือบริการ หรือโมเดลธุรกิจ

1. รายละเอียดการคิดค้นหรือพัฒนานวัตกรรมทางธุรกิจ และสังคมให้เกิดขึ้นภายในบริษัท เช่น โครงการด้านนวัตกรรมการปรับปรุงและพัฒนาต่อยอดความคิด/สินค้า/บริการ/กระบวนการทำงาน จนเกิดการพัฒนานวัตกรรมทางธุรกิจและสังคม เป็นต้น

2. ผลลัพธ์หรือประโยชน์จากการพัฒนา นวัตกรรมทางธุรกิจและสังคมของบริษัท เช่น ต้นทุนที่ลดลง ยอดขายสินค้า/บริการที่เพิ่มขึ้น มูลค่าทางธุรกิจ คุณค่าทางสังคมหรือสิ่งแวดล้อม เป็นต้น

บริษัทมีการคิดค้นและพัฒนานวัตกรรมทางธุรกิจ และสังคมให้เกิดขึ้นภายในบริษัท หลายโครงการ เช่น

New Normal Products อาทิ Counter Shield, Table Shield, Hand Sanitizer Stand

แนวคิดโครงการ

โครงการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ ในช่วงที่เกิดการระบาดของ COVID-19 โดยผลิตภัณฑ์นั้นมีความเกี่ยวข้องกับธุรกิจเดิมของบริษัทอยู่แล้ว แต่พัฒนาขึ้นมาใหม่เพื่อให้ตอบโจทย์ความต้องการของตลาด ณ ช่วงเวลานั้น สินค้าที่พัฒนาขึ้นมาใหม่ อาทิ เคาเตอร์พร้อมฉากกัน โตะพร้อมฉากกัน ชุดสแตนพร้อมเครื่องจ่ายแอลกอฮอล์ เป็นต้น โดยผลิตภัณฑ์ที่พัฒนาขึ้นมานี้ จะช่วยตอบโจทย์ การจัดงานอีเว้นท์หรืองานแสดงสินค้า ตามวิถีการดำเนินงานรูปแบบใหม่อีกด้วย

ผลที่จะได้รับ

ผลิตภัณฑ์เหล่านี้ถูกคิดค้นและพัฒนาขึ้นมา โดยยึดหลักการการใช้วัสดุ อุปกรณ์เดิมที่บริษัทมีอยู่แล้ว จึงสามารถทำให้บริษัทสร้างรายได้มากขึ้น จากวัสดุอุปกรณ์ที่มีอยู่แล้วหรือเหลือใช้จากโครงการอื่น นอกจากนี้ สินค้าเหล่านี้ ยังจะช่วยให้สามารถจัดงานแสดงสินค้า งานอีเว้นท์ ในช่วงที่มีการระบาดของ COVID-19 ได้ ตามแนวการปฏิบัติวิธีการจัดงานรูปแบบใหม่ อีกด้วย

Digital Solutions Services

แนวคิดโครงการ

อีกหนึ่งในบริการใหม่ที่บริษัทพัฒนาขึ้นมาในช่วง COVID-19 คือ บริการดิจิทัลโซลูชัน โดยพัฒนาขึ้นมาเพื่อนำเสนอบริการต่างๆ ที่จะสามารถตอบโจทย์ของลูกค้า ในช่วงที่เกิดการระบาดของ COVID-19 บริการดังกล่าว อาทิ การคิดและออกแบบเนื้อหาสำหรับการทำสื่อดิจิทัล การออกแบบและพัฒนาแพลตฟอร์มแบบ interactive การบริหารจัดการงานออนไลน์อีเว้นท์ หรือ virtual showroom เป็นต้น

ผลที่จะได้รับ

เป็นทางเลือกให้กลุ่มลูกค้าของบริษัทฯ สามารถจัดงานแสดงสินค้า งานอีเว้นท์ หรือเพิ่มช่องทางในการขาย การติดต่อสื่อสารกับลูกค้าผ่านช่องทางออนไลน์ได้ แม้จะเป็นช่วงที่มีการระบาดของโรค COVID-19

เปิดตัว KO-Working Space สำนักงานให้เข้านั่งทำงานและจัดประชุมขนาดย่อย

แนวคิดโครงการ

โครงการนี้ถูกพัฒนาขึ้นเนื่องจากบริษัทมีสำนักงานเดิม ที่ไม่ได้เปิดให้ใช้งานแล้วในปัจจุบัน บริษัทฯ มองเห็นช่องทางการสร้างประโยชน์และรายได้จากสำนักงานที่ถูกปล่อยไว้ จึงได้มีการปรับปรุงออฟฟิศเดิมและจัดสถานที่ สำหรับเปิดให้เข้าเป็น พื้นที่นั่งทำงาน และห้องประชุม ทั้งรายชั่วโมง รายวัน และรายเดือน สำหรับคนในพื้นที่ใกล้เคียง และบุคคลทั่วไป

ผลที่จะได้รับ

โครงการนี้ได้ถูกคิดค้นและพัฒนาขึ้นมา โดยใช้สำนักงานเดิมที่บริษัทมีอยู่แล้ว เพื่อเป็นอีกหนึ่งช่องทางการสร้างรายได้ให้บริษัทเพิ่มเติมอีกหนึ่งช่องทาง ในช่วง COVID-19

IT Services for events ให้บริการงานพัฒนาระบบลงทะเบียน สำหรับงานอีเว้นท์ อาทิ registration system, QR Code registration, web application

แนวคิดโครงการ

บริษัทพัฒนานวัตกรรมด้านไอทีในงานอีเว้นท์ อาทิ การพัฒนาระบบลงทะเบียนโดยการสแกน QR Code การทำ web application โดยทำงานบน browser เช่น google chrome, safari เพื่อรองรับความต้องการของลูกค้าสำหรับงานอีเว้นท์ต่างๆ

ผลที่จะได้รับ

1. สร้างช่องทางการหารายได้ให้กับบริษัทเพิ่มขึ้น โดยต่อยอดมาจากบริการอื่นๆที่ได้บริษัทเคยทำมา สำหรับการจัดงานอีเว้นท์
2. ลูกค้าประหยัดค่าใช้จ่ายที่ต้องใช้ในระบบลงทะเบียนของงานอีเว้นท์
3. ช่วยประหยัดเวลาที่ใช้ในการลงทะเบียนของแขกที่จะมาร่วมงาน
4. ช่วยลดความหนาแน่นในการลงทะเบียนที่หน้างาน ลดความใกล้ชิดและการสัมผัสซึ่งเป็นถือเป็นการลดความเสี่ยงในการติด COVID-19

ได้อีกทาง



ผลการดำเนินงานด้านสังคม

พนักงานและแรงงาน

การจ้างงาน

บริษัทมีนโยบายการจ้างงานที่เคารพต่อสิทธิเสรีภาพของพนักงานอย่างเท่าเทียม ไม่จำกัดหรือกีดกันเชื้อชาติ สัญชาติ ตระกูล เผ่าพันธุ์ สีผิว ศาสนา สถานะทางสังคม เพศ อายุ ความพิการหรือทุพพลภาพ รวมถึงแนวคิดทางการเมือง บริษัทมีหลักเกณฑ์ในการพิจารณา ตามความเหมาะสมกับตำแหน่งงาน คุณวุฒิ ประสบการณ์ ความสามารถ และมีคุณสมบัติตรงตามระเบียบปฏิบัติ ข้อบังคับการทำงาน และใบแสดงลักษณะงาน

การจ่ายค่าตอบแทนและสวัสดิการ

บริษัทพิจารณาจ่ายค่าตอบแทนอย่างเป็นธรรมโดยคำนึงถึงปัจจัยต่างๆ ได้แก่ คุณวุฒิ ประสบการณ์ ตำแหน่งงาน หน้าที่ความรับผิดชอบ และจ่ายตามกระบอกเงินเดือนของบริษัท โดยเทียบเคียงกับบริษัทอื่นที่มีขนาดและประเภทธุรกิจเดียวกัน ตามอัตราค่าจ้างแรงงานของตลาดในประเทศ และสถานการณ์ความจำเป็นของบริษัท และยังจัดให้มีสวัสดิการด้านต่างๆ นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น ประกันสุขภาพและอุบัติเหตุ สำหรับพนักงานที่มีอายุงานครบหรือมีลักษณะงานตามระเบียบที่บริษัทกำหนดไว้ รวมถึงสวัสดิการค่ารักษาพยาบาลครั้งละ 1,500 บาทต่อเดือน สำหรับพนักงานที่เข้าใหม่และมีอายุงานไม่ครบตามระเบียบที่บริษัทกำหนด นอกจากนี้ยังมีสวัสดิการช่วยเหลือด้านต่างๆ เช่น เงินช่วยเหลือค่าฌาปนกิจบิดา มารดา ที่เสียชีวิตของพนักงาน

การรวมกลุ่มเจรจาต่อรองสิทธิประโยชน์ของพนักงาน

บริษัทฯ จัดให้มีคณะกรรมการสวัสดิการ ประกอบด้วยตัวแทนฝ่ายลูกจ้างอย่างน้อย 5 คน เพื่อเป็นตัวแทนของลูกจ้างร่วมปรึกษารื้อกับนายจ้าง เพื่อการจัดสวัสดิการให้แก่พนักงาน โดยคณะกรรมการนี้มาจากการเลือกตั้งตามประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

ข้อมูลพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีพนักงานประจำ (ไม่รวมผู้บริหาร) จำนวนทั้งสิ้น 124 คน โดยแบ่งตามสายงานดังนี้

จำนวนพนักงาน	31 ธันวาคม 2563	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2565
รวม	160	160	124

บริษัทฯ ยังมีพนักงานรายวัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2563-2565 จำนวนทั้งสิ้น 91 คน 32 คน และ 84 คนตามลำดับ ประกอบด้วย ช่างไม้ ช่างสี ช่างปูน ช่างเหล็ก และแรงงานทั่วไป โดยมีพนักงานผู้พิการจำนวน 3 คน

ค่าตอบแทนพนักงาน

ในปี 2563 - 2565 บริษัทฯ จ่ายค่าตอบแทนให้แก่พนักงานประจำและรายวัน (ไม่รวมผู้บริหาร) ซึ่งค่าตอบแทนดังกล่าว รวมถึง เงินเดือนและโบนัส กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ สวัสดิการอื่นๆ เช่น ค่าล่วงเวลา และอื่นๆ โดยสรุปได้ดังนี้

ค่าตอบแทน	ปี 2563 (ล้านบาท)	ปี 2564 (ล้านบาท)	ปี 2565 (ล้านบาท)
พนักงานประจำ	107.8	91.6	84.60
พนักงานรายวัน	17.9	17.9	21
รวมทั้งสิ้น	125.7	109.5	105.6

บริษัทฯ ยังมีสวัสดิการเพิ่มเติมแก่พนักงาน คือ การให้เงินกู้ยืมช่วยเหลือพนักงาน ตามเหตุฉุกเฉินหรือความจำเป็นที่เกิดขึ้นจริง โดยบริษัทฯ จำกัดวงเงินกู้ทั้งหมดจำนวน 500,000 บาทต่อปี และกำหนดหลักเกณฑ์ของพนักงานที่สามารถขอเงินกู้ได้ เช่น พนักงานต้องเป็นพนักงานประจำ มีการกำหนดอายุงานขั้นต่ำ มีการกำหนดวงเงินกู้และการผ่อนชำระคืน และกำหนดเหตุจำเป็นในการขอเงินกู้ เป็นต้น

กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทฯ ได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) ตั้งแต่ปี 2537 โดยพนักงานที่เข้าร่วมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพนั้น บริษัทฯ จะจ่ายเงินสมทบร้อยละ 5-10 (ขึ้นอยู่กับอายุการทำงาน) ของเงินเดือนของพนักงานเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และพนักงานสามารถเลือกจ่ายเงินสะสมเข้ากองทุนในอัตราร้อยละ 3 , 5 , 10 และ 15 ของเงินเดือนของพนักงานแต่ละราย

ในปี 2565 เนื่องจากการระบาดทั่วของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 คณะกรรมการกองทุนจึงมีมติเห็นชอบให้จ่ายเงินสมทบให้อัตราร้อยละ 2 ของเงินเดือนพนักงาน โดยมีพนักงานที่เข้าร่วมโครงการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพจำนวน 79 คน คิดเป็นร้อยละ 59 ของจำนวนพนักงานทั้งหมด

โครงการ EJIP (Employee Joint Investment Plan)

บริษัทฯ ได้จัดให้มีโครงการ EJIP ขึ้นในปี 2562 โดยมีหลักเกณฑ์ในการคัดเลือกพนักงานที่เข้าร่วมโครงการตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริษัทมีมติ โดยพนักงานสามารถเลือกที่จะลงทุนในอัตราร้อยละ 5 หรือ ร้อยละ 10 ของเงินเดือนตามความสมัครใจ โดยบริษัทจะสมทบให้เท่ากับจำนวนที่พนักงานลงทุน

ในปี 2563 คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาอนุมัติระงับการนำส่งเงินสมทบ โครงการ EJIP เพื่อเป็นการรักษาสภาพคล่องของบริษัท และลดภาระค่าใช้จ่ายของพนักงานจากสภาวะเศรษฐกิจของสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 โดยเริ่มระงับตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม 2563 เป็นต้นไปจนกว่าจะมีการเปลี่ยนแปลง โดยมีพนักงานที่เข้าร่วมโครงการ EJIP จำนวน 8 คน คิดเป็น 77% ของจำนวนพนักงานทั้งหมด

การฝึกอบรมพนักงาน

ชั่วโมงการเข้าอบรมของพนักงานโดยเฉลี่ย

สรุปชั่วโมงการอบรมทั้งสิ้น 1,773 ชั่วโมง โดยแบ่งเป็น 3 ด้านดังนี้

รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง	คิดเป็นร้อยละ
ด้านความปลอดภัยและชีวอนามัย	549	30.96
ด้านการพัฒนาความรู้และศักยภาพ	894	50.42
ด้านการบริหารจัดการ	330	18.61
รวม	1,773	100.00

นโยบายในการพัฒนาบุคลากร

บริษัทฯ มีเป้าหมายในการพัฒนาพนักงานอย่างต่อเนื่องทุกระดับชั้น ตั้งแต่ระดับพนักงานไปจนถึงระดับผู้บริหาร เพื่อเสริมสร้างทักษะ ความรู้ความสามารถ ความคิดสร้างสรรค์ ที่สามารถสร้างผลงานที่โดดเด่นและรองรับการแข่งขันทางธุรกิจ และการขยายกิจการของบริษัทฯ โดยมีกลยุทธ์ดังนี้

1. การพัฒนาความรู้ความสามารถในสายงานอย่างตรงตามเป้าหมาย

บริษัทฯ จัดให้มีการพัฒนาความรู้ความสามารถให้ตรงตามความต้องการของสายงานเพื่อสามารถนำมาพัฒนาทักษะความรู้ในการปฏิบัติงานได้อย่างต่อเนื่อง และสามารถนำมาแก้ปัญหาของงานได้อย่างมีความชำนาญและเชี่ยวชาญในสายงาน เพื่อบรรลุเป้าหมายขององค์กร นอกจากนี้ยังรวมถึงได้ทบทวนความรู้ทักษะการอบรมที่จำเป็น เหมาะสม มีประโยชน์ประจำปีให้สอดคล้องกับนโยบายองค์กร

2. การพัฒนาศักยภาพและเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติงาน

บริษัทฯ ได้มีแนวทางและวัฒนธรรมในการสืบทอดการพัฒนาศักยภาพ และการเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน โดยมุ่งเน้นการสอนงานแบบ OJT (ฝึกงานโดยการปฏิบัติงานจริง) และเข้าใจถึงความเป็นมาขององค์กรตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบัน โดยบริษัทฯ ให้ความสำคัญ และมีความภาคภูมิใจ โดยผู้บริหาร ระดับประธานกรรมการ เป็นผู้เล่าความเป็นมาด้วยตนเอง รวมทั้งส่งเสริมให้พนักงานได้พัฒนางานในหน้าที่ และเติบโตในสายงานได้อย่างยั่งยืน ทั้งนี้บริษัทได้กำหนดหลักเกณฑ์การสืบทอดตำแหน่งที่สำคัญของบริษัท

3. การรักษาบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถให้อยู่กับองค์กร

บริษัทฯ มีนโยบายในการรักษาบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานให้เติบโตในหน้าที่การงานอย่างมีคุณภาพโดยมีการส่งเสริมให้บุคลากรเข้าฝึกอบรมทักษะในสายงานต่างๆ ที่จะนำมาพัฒนาองค์กร และเสริมสร้างคุณภาพ รวมทั้งการให้บริการในธุรกิจขององค์กรอย่างต่อเนื่อง โดยผลักดันให้คนรุ่นใหม่ และคนรุ่นเก่าไฟแรงที่มีแนวความคิด แปลกใหม่ ก้าวเข้ามาเป็นหัวหน้างานที่มีคุณภาพ และนอกจากนี้ยังได้ดำเนินการปรับปรุงการประเมินผลการปฏิบัติงาน เพื่อนำมาเป็นเกณฑ์เลื่อนขั้นตำแหน่งประจำปีเพื่อความยุติธรรม ตามนโยบายบริษัท ส่งเสริมคนดีคนเก่ง เป็นกำลังสำคัญในการเติบโตควบคู่กับบริษัทอย่างยั่งยืน ตามค่านิยม “ยุติธรรม แบ่งปัน”

4. การกำหนดแผนการสืบทอดตำแหน่ง และการทดแทนตำแหน่งงาน

บริษัทฯ ส่งเสริมและสนับสนุนพนักงานที่มีทักษะความรู้ความสามารถจากภายในมากกว่าการสรรหาจากภายนอก เพราะยึดหลักคนดีมาก่อนคนเก่ง รวมทั้งยังสร้างขวัญและกำลังใจของบุคลากรภายใน ที่มีความจงรักภักดีต่อองค์กรตลอดมา และที่สำคัญยังมีความรู้ความเชี่ยวชาญประสบการณ์ที่จะเดินควบคู่ไปกับคนรุ่นใหม่ไฟแรงได้อย่างมั่นคงอย่างยั่งยืน

5. ด้านจริยธรรม

ผู้บริหารมีความมุ่งมั่นในการดำเนินกิจการบนพื้นฐานของจริยธรรมตามหลักธรรมาภิบาล ยึดหลักคนดีมาก่อนคนเก่ง จึงให้ความสำคัญในการปลูกจิตสำนึกกับพนักงานทุกระดับชั้น ทั้งด้านคุณธรรม จริยธรรม รวมถึงนโยบายการต่อต้านทุจริต คอร์รัปชัน เพื่อส่งเสริมให้พนักงานทุกท่านมอบสิ่งดีๆ กลับสู่สังคม และชุมชนรอบข้างบริษัท รวมทั้งตอบแทนความเชื่อใจของลูกค้าและผู้ถือหุ้นทุกราย

6. อัตราการลาออกของพนักงาน

ในปี 2565 มีอัตราการลาออกของพนักงานจำนวน 41 คน

ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

นโยบายความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

บริษัทฯ มีความห่วงใยในการทำงานของพนักงานทุกคน มุ่งมั่นและจะดำเนินการในทุกทาง ในการดูแลเกี่ยวกับความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเป็นไปอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพควบคู่ไปกับการทำงานของพนักงานทุกคน ภายใต้ความรับผิดชอบของบริษัทฯ โดยผู้บริหารทุกคนต้องเป็นผู้กำกับในการปฏิบัติตามกฎข้อบังคับและมาตรการต่างๆ และต้องเปิดโอกาสให้พนักงานทุกคนมีส่วนร่วมจึงกำหนดนโยบายเพื่อให้ทุกคนปฏิบัติตามดังนี้

1. พนักงานทุกคนต้องได้รับการพัฒนา โดยให้ความรู้ความเข้าใจที่เกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน

2. พนักงานทุกคนต้องปฏิบัติตามกฎข้อบังคับและมาตรการต่างๆ ในการทำงานที่ปลอดภัยอย่างเคร่งครัด

3. ผู้บังคับบัญชาทุกระดับมีหน้าที่ควบคุมดูแลความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน แนะนำสอนงานและปฏิบัติตนให้เป็นตัวอย่างแก่ผู้ใต้บังคับบัญชา

สรุปชั่วโมงการทำงานและการเกิดอุบัติเหตุและหยุดงานเกิน 1 วัน (รวมผู้รับเหมา)

รายการ	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
จำนวนคนงาน	80,766	92,424	61,447
ชั่วโมงการทำงาน	646,128	739,392	491,576
จำนวนการเกิดอุบัติเหตุ	7	7	5

เป้าหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน

- อุบัติเหตุในการทำงาน ทั้งสำนักงานใหญ่ โรงงานและหน่วยงานโครงการต้องเป็นศูนย์
- โรคที่เกิดจากความเครียดจากการทำงานเป็นศูนย์

แผนการปฏิบัติงานและควบคุมด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยฯ

- ดำเนินการทบทวนการวิเคราะห์การทำงานที่มีความเสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุด้วยความปลอดภัย
- การอบรมพนักงานก่อนเริ่มเข้าทำงานทั้งในสำนักงานโรงงาน และหน่วยงานโครงการ
- จัดทำกิจกรรมความปลอดภัย หรือ Safety Talk ประจำทุกสัปดาห์ หรือก่อนเริ่มงานตามความเสี่ยงของแต่ละ

โครงการ

- ออกเอกสารเตือนและแจ้งคำปรับสำหรับพนักงานหรือผู้รับเหมาที่ไม่ปฏิบัติตามกฎความปลอดภัยที่ได้กำหนดไว้
- การตรวจคัดกรองโรคก่อนเข้าโครงการ รวมถึงการสุ่มตรวจตามระยะเวลาที่กำหนด หรือตามความเสี่ยง
- การสื่อสารถึงมาตรการป้องกันโรค ตามที่ภาครัฐหรือหน่วยงานท้องถิ่นประกาศ

การรายงานและติดตามผล

บริษัทฯ มีหน่วยงานความปลอดภัยอาชีวอนามัยฯ ซึ่งมีหน้าที่ในการกำกับดูแล ฝ้าระวังเหตุที่อาจจะเกิดขึ้น โดยมีการติดตามจากการประชุมคณะกรรมการความปลอดภัยประจำเดือนและติดตามรายงานจากเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยฯ ของแต่ละโครงการ



ความผูกพันของพนักงาน

ลูกค้า

บริษัทฯ รับผิดชอบต่อกฎค่าโดยการรักษาคุณภาพและมาตรฐานของสินค้าและบริการ รวมถึงการตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าให้ครบถ้วนและครอบคลุมให้มากที่สุด เพื่อสร้างความพึงพอใจแก่ลูกค้าในระยะยาว ทั้งยังให้บริการหลังการขาย ตลอดจนให้ข้อมูลที่ถูกต้องเกี่ยวกับสินค้าและบริการของบริษัทฯ รวมทั้งจัดช่องทางให้ลูกค้าของบริษัทสามารถแจ้งปัญหาหรือการให้บริการที่ไม่เหมาะสม เพื่อที่บริษัทฯ จะได้ป้องกัน และแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับสินค้าและบริการได้อย่างรวดเร็วและได้กำหนดแนวปฏิบัติที่เป็นธรรมและรับผิดชอบต่อลูกค้าอย่างชัดเจนและเป็นรูปธรรม ปฏิบัติต่อกฎค่าด้วยความเต็มใจ และรักษาความลับของลูกค้า โดยไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองและผู้อื่นโดยมิชอบ ไม่เลือกปฏิบัติต่อบุคคลใดบุคคลหนึ่งโดยเฉพาะ

การประเมินผลความพึงพอใจของลูกค้า

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะพัฒนาปรับปรุงประสิทธิภาพในการทำงานและการบริการอย่างต่อเนื่อง เพื่อส่งมอบบริการที่ดีที่สุดแก่ลูกค้า โดยบริษัทฯ ให้ความสำคัญกับความพึงพอใจของลูกค้า ควบคู่กับการสร้างสรรค์ประโยชน์ต่อสังคมเป็นสำคัญ และได้จัดให้มีการประเมินความพึงพอใจของลูกค้าและคู่ค้าที่มาใช้บริการผ่านทางช่องทางต่างๆ ของบริษัท เป็นประจำทุกปี เพื่อนำมาปรับปรุงการให้บริการและการพัฒนาธุรกิจต่อไป บริษัทฯ มีแผนการพัฒนความพึงพอใจของลูกค้าโดยมีสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าทุกราย หลังจากที่ได้โครงการจบลง และนำผลประเมินความพึงพอใจที่ได้ มาวิเคราะห์ พัฒนาและปรับปรุง เพื่อตอบสนองความพึงพอใจของลูกค้าให้ได้มากที่สุด

การประเมินผลความพึงพอใจของลูกค้าที่ใช้บริการของบริษัท

	ปี 2564	ปี 2565
จำนวนแบบสอบถาม	18	18
จำนวนแบบตอบกลับ	5	5
ความพึงพอใจของลูกค้า	ร้อยละ 88	ร้อยละ 88

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังเปิดให้มีช่องทางให้การรับฟังข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และข้อร้องเรียน จากลูกค้า คู่ค้า อย่างหลากหลายเพื่อความชัดเจน รวดเร็ว มีประสิทธิภาพ โดยมีฝ่ายที่รับผิดชอบดูแล ทำหน้าที่ประสานงานแก้ไขปัญหา ติดตามความคืบหน้าจนเกิดความเป็นธรรมและพึงพอใจของทุกฝ่าย

ชุมชนและสังคม

ส่งเสริมการพัฒนาชุมชนอย่างมีส่วนร่วม และปลูกฝังจิตสำนึกที่ดี ด้านความรับผิดชอบต่อสังคมในการดำเนินธุรกิจ เพื่อสร้างคุณค่าร่วม และเพื่อยกระดับคุณภาพชุมชน ผ่านโครงการและกิจกรรมเพื่อสังคมในรูปแบบต่างๆ เช่น บริจาคเฟอร์นิเจอร์ และอุปกรณ์ หรือ ชิ้นงาน ที่กลับมาจากใช้งาน และไม่มีความต้องการใช้งานแล้ว ให้กับชุมชนใกล้เคียง และห่างไกล อาทิ วัด โรงเรียน หรือ อบต. เพื่อเป็นประโยชน์ต่อสาธารณชน การส่งต่อวัคซีนไข้หวัดใหญ่ให้กับหน่วยงานท้องถิ่น เพื่อไปฉีดให้กับชาวบ้านในพื้นที่ใกล้เคียง เป็นต้น

ส่งเสริมการมีส่วนร่วมเพื่อพัฒนาชุมชนและสังคมที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ

- พัฒนากลุ่มพันธมิตรและคู่ค้าให้ทำงานให้เป็นไปตามมาตรฐานความปลอดภัยจากการทำงาน
- ส่งต่อชิ้นงานที่กลับมาจากใช้งานให้กับชุมชนโดยรอบ หรือ ห่างไกล เพื่อไปใช้ต่อเป็นสาธารณประโยชน์
- สื่อสารกิจกรรมต่างๆ ที่บริษัทฯ ได้จัดทำขึ้นให้กับบริษัทใกล้เคียง รวมถึงเชิญมาร่วมทำกิจกรรม อาทิ การซ้อมดับเพลิง การหนีไฟ หรือ การปฐมพยาบาลช่วยชีวิตในเบื้องต้น
- สนับสนุนและผลักดันมาตรฐานฝีมือแห่งชาติ สาขาช่างไฟฟ้าไม่ซ์ เพื่อยกระดับมาตรฐานฝีมือให้กับกลุ่มพันธมิตร

แนวคิดด้านการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน

ตามแนวนโยบายของบริษัทที่กำหนดให้ดำเนินการ และการทำธุรกิจอย่างยั่งยืนนั้น คณะผู้บริหาร และพนักงานได้รับการชี้แจงถึงแนวปฏิบัติเพื่อให้บรรลุพันธกิจของบริษัท ในการสร้างสรรค์คุณค่าด้วยคุณภาพของการบริการ อย่างยั่งยืน เพื่อส่งมอบประโยชน์กลับไปยังลูกค้า พันธมิตร และองค์กร หรือ พนักงาน และผู้ถือหุ้นได้อย่างสูงสุด

การดำเนินการกิจกรรมความยั่งยืนภายในบริษัท มิได้ทำตามกระแสนิยม แต่เป็นเจตนารมณ์ของคณะผู้บริหารในระยะยาว เริ่มต้นจากการสร้างจิตสำนึกให้กับพนักงานในการดูแล ใส่ใจ ในสิ่งแวดล้อม ลดการใช้พลังงานโดยไม่จำเป็น ลดการสร้างขยะจากครัวเรือน หรือวัสดุจากการทำงาน ตลอดจนการลดการใช้พลังงานเชื้อเพลิงในกิจกรรมของพนักงาน หรือ ในกระบวนการทำงานก็ตาม

ส่วนการผลิตชิ้นงานในโรงงาน ได้มีการควบคุมด้านอาชีวอนามัย และความปลอดภัยในการทำงาน เพิ่มความเข้มงวดในด้านความปลอดภัย เพื่อป้องกันอุบัติเหตุที่อาจเกิดขึ้น ลดการใช้ทรัพยากรในการผลิตด้วยการควบคุมการสูญเสีย หรือ สิ้นเปลืองของวัสดุ ชิ้นงานต่างๆ และใช้ทรัพยากรให้คุ้มค่าอย่างมีประสิทธิภาพ และส่วนของที่เหลือใช้จากการผลิตชิ้นงาน แต่ยังสามารถใช้งานได้ ก็จะนำไปแปรรูปหมุนเวียน และผลิตเป็นชิ้นงานเพื่อการบริจาคสาธารณะกุศลต่อไป

เมื่อเข้าไปทำงานนอกสถานที่ทำงานต่างๆ นั้น กลุ่มงานที่ดูแลรับผิดชอบโครงการนั้น จะเน้นย้ำด้านความปลอดภัยทุกครั้งที่เริ่มทำงาน ในแต่ละวันให้กับช่าง คนงาน และ ผู้รับเหมาที่ร่วมทำงาน เพื่อให้ตระหนักถึงความปลอดภัย การสูญเสียของการใช้พลังงานโดยไม่จำเป็น และการลดการใช้วัสดุ ทรัพยากรในการทำงานลงเท่าที่จำเป็น ด้วยเป้าหมายการส่งมอบงานให้กับผู้รับบริการ ลูกค้า อย่างมีคุณภาพ ตรงเวลา และลดมลภาวะในการทำงานตลอดระยะเวลาโครงการ

ด้วยเจตนารมณ์ของบริษัท ที่จะมุ่งมั่นสร้างสรรค์คุณค่าให้กับลูกค้าในระยะยาว เพื่อให้ธุรกิจยั่งยืน ดังนั้น พนักงานบริษัทได้สื่อสารแนวนโยบายการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนไปยังผู้รับเหมา และผู้รับจ้างทำงานให้กับบริษัท ได้รับทราบ เพื่อยึดถือปฏิบัติ อีกทั้งร่วมรณรงค์การลดใช้พลังงาน หรือ การลดการใช้วัสดุอย่างสิ้นเปลือง และการใช้พลังงานเชื้อเพลิง อย่างมีประสิทธิภาพ ในสถานประกอบการของผู้รับเหมา นั้นๆ

บริษัทฯ มุ่งที่จะให้บริการแก่ลูกค้าในอัตราค่าที่ที่เหมาะสมโดยไม่มุ่งเน้นทำกำไรสูงสุด แต่ใช้การบริหารจัดการต้นทุนทางตรง ต้นทุนการบริหาร และต้นทุนการบริการภายในบริษัทให้ต่ำลงอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อส่งมอบบริการที่ดีต่อองค์กร และสร้างความพึงพอใจแก่ลูกค้าให้ใช้บริการของบริษัทในระยะยาวต่อไป

การจัดการ การวิเคราะห์
และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

(Management Discussion and Analysis: MD&A)

ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ
สรุปข้อมูลทางการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563-2565

ฐานะการเงิน	งบการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
สินทรัพย์รวม	782.35	854.13	886.65
หนี้สินรวม	601.77	653.36	569.24
ส่วนของผู้ถือหุ้น	180.58	200.76	317.40
ผลการดำเนินงาน			
รายได้จากการบริการ	624.99	784.20	847.87
ต้นทุนการให้บริการ	605.46	722.29	732.21
กำไร (ขาดทุน) ขั้นต้น	19.53	61.91	115.66
กำไร (ขาดทุน) สุทธิสำหรับปี	-106.07	-42.79	1.96
กำไร (ขาดทุน) สุทธิเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-104.17	-44.60	1.89
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานหลังเปลี่ยนแปลงมูลค่าที่ตราไว้เป็นหุ้นละ 0.50 บาท	-0.44	-0.12	0.005

อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
อัตรากำไรขั้นต้น (ร้อยละ)	3.12	7.89	13.64
อัตรากำไรสุทธิ (ร้อยละ)	-16.9	-5.44	0.23
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (D/E) (เท่า)	3.33	3.25	1.79
อัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (Interest Bearing Debt)	1.17	1.03	0.61
อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์ (ROA) (ร้อยละ)	-11.6	-3.74	1.20
อัตราผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (ROE) (ร้อยละ)	-44.9	-22.44	0.75

ตารางสรุปงบการเงิน

งบแสดงฐานะทางการเงินของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563-2565

	งบการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม					
	ปี 2563		ปี 2564		ปี 2565	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
สินทรัพย์						
สินทรัพย์หมุนเวียน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	76.44	9.77	73.86	8.65	125.57	14.16
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	0.22	0.03	0.22	0.03	0.22	0.02
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	307.79	39.34	382.89	44.83	360.29	40.64
วัสดุคงเหลือและงานระหว่างทำ	3.40	0.43	7.04	0.82	5.32	0.60
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	387.85	49.57	464.01	54.33	491.40	55.42
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน						
เงินฝากประจำที่ติดภาระค่าประกัน	60.87	7.78	61.18	7.16	61.23	6.91
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนที่ดิน	17.76	2.27	17.76	2.08	17.76	2.00
ส่วนปรับปรุงที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	105.08	13.43	94.34	11.05	84.04	9.48
สินทรัพย์สิทธิการใช้	83.75	10.71	71.60	8.38	66.20	7.47
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	7.99	1.02	5.75	0.67	3.61	0.41
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	51.78	6.62	51.91	6.08	54.93	6.20
ภาษีเงินได้รอเรียกคืน	53.54	6.84	75.01	8.78	95.82	10.81
เงินประกันและเงินมัดจำ	13.74	1.76	12.55	1.47	11.64	1.31
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	394.51	50.43	390.12	45.67	395.25	44.58
รวมสินทรัพย์	782.36	100.0	854.13	100.0	886.65	100.0

สินทรัพย์

สินทรัพย์รวม ณ สิ้นปี 2565 มีจำนวน 886.65 ล้านบาท เมื่อเทียบกับปี 2564 จำนวน 854.13 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 32.52 ล้านบาท คิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 3.81 หลัก ๆ มาจากเงินสดเพิ่มขึ้น 51.71 ล้านบาท คิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 70.01 เมื่อเทียบกับปีก่อน เกิดจากการที่บริษัทสามารถติดตามเก็บเงินจากลูกค้าได้มากขึ้น

	งบการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม					
	ปี 2563		ปี 2564		ปี 2565	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น						
หนี้สินหมุนเวียน						
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันทางการเงิน	187	23.9	149.59	17.5	135.94	15.3
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	256.89	32.8	325.84	38.1	253.34	28.6
เงินกู้ยืมระยะยาวส่วนที่ครบกำหนดชำระในปี	2.57	0.3	3.08	0.4	6.08	0.7
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงินส่วนที่ครบกำหนดชำระในปี	3.83	0.5	1.81	0.2	3.58	0.4
ประมาณการหนี้สินจากการรับประกันโครงการ	22.27	2.9	14.49	1.7	22.98	2.6
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	1.47	0.2	2.32	0.3	1.31	0.1
รวมหนี้สินหมุนเวียน	474.03	60.6	497.13	58.2	423.24	47.7
หนี้สินไม่หมุนเวียน						
เงินกู้ยืมระยะยาว	17.43	2.2	52.89	6.2	46.80	5.3
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	85.03	10.9	78.82	9.2	75.21	8.5
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	25.28	3.2	24.52	2.9	23.99	2.7
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	127.74	16.3	156.23	18.3	146.00	16.5
รวมหนี้สิน	601.77	76.9	653.36	76.5	569.24	64.2
ส่วนของผู้ถือหุ้น						
ทุนที่ออกและชำระแล้ว	119.99	15.4	180	21.1	239.77	27.0
ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	277.49	35.5	68.75	8.0	128.52	14.5
เงินรับล่วงหน้าค่าหุ้น			4.79	0.6	0.00	0.00
กำไรสะสม						
ทุนสำรองตามกฎหมาย	12	1.5	0.00	0.00	0.00	0.00
ยังไม่ได้จัดสรร	-230.59	-29.5	-52.12	-6.1	-49.72	-5.6
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	1.68	0.2	-0.66	-0.1	-1.17	-0.1
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	180.57	23.1	200.76	23.5	317.40	35.8
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	782.34	100	854.13	100	886.65	100

หนี้สิน

หนี้สินรวม ณ สิ้นปี 2565 มีจำนวน 569.24 ล้านบาท เมื่อเทียบกับปี 2564 จำนวน 653.36 ล้านบาท ลดลง 84.12 ล้านบาท คิดเป็นลดลงร้อยละ 12.87 หลัก ๆ เกิดจากการลดลงของเจ้าหนี้การค้า 30.64 ล้านบาทและหนี้สินที่เกิดจากสัญญาจำนวน 41.85 ล้านบาท เนื่องจากมีการจ่ายชำระหนี้คืนธนาคารและ มีการปิดงานที่มีอยู่ได้มากขึ้น

ส่วนของผู้ถือหุ้น

ส่วนของผู้ถือหุ้นรวม ณ สิ้นปี 2565 มีจำนวน 317.40 ล้านบาท เมื่อเทียบกับปี 2564 จำนวน 200.76 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 116.64 ล้านบาท คิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 58.10 โดยหลักๆเกิดจากการใช้สิทธิ์ตามใบสำคัญแสดงสิทธิในการซื้อหุ้นสามัญจำนวน 114.74 ล้านและ มีกำไรเบ็ดเสร็จสำหรับปี 1.89 ล้านบาท

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จของบริษัทฯ และบริษัทย่อย สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563-2565

	ปี 2563		ปี 2564		ปี 2565	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้จากการให้บริการ	624.99	100.0	784.20	100.0	847.87	100.0
ต้นทุนการให้บริการ	605.46	96.9	722.29	92.1	732.21	86.4
กำไรขั้นต้น	19.53	3.1	61.91	7.9	115.66	13.6
รายได้อื่น	2.68	0.4	2.29	0.3	1.55	0.2
กำไรก่อนค่าใช้จ่าย	22.21	3.6	64.20	8.2	117.21	13.8
ค่าใช้จ่ายในการขาย	12.55	2.0	14.00	1.8	18.71	2.2
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	91.22	14.6	76.31	9.7	82.85	9.8
รวมค่าใช้จ่าย	103.77	16.6	90.31	11.5	101.56	12.0
กำไรก่อนต้นทุนทางการเงินและค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	-81.55	-13.0	-26.11	-3.3	15.65	1.8
ต้นทุนทางการเงิน	13.36	2.1	12.42	1.6	11.59	1.4
ขาดทุนจากการด้อยค่าสินทรัพย์ทางการเงิน	16.69	2.7	4.53	0.6	5.25	0.6
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้	-111.61	-17.9	-43.05	-5.5	1.18	-0.1
ภาษีเงินได้	5.54	0.9	0.26	0.0	3.14	0.4
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี	-106.07	-17.0	-42.79	-5.5	1.96	0.2
(ขาดทุน) กำไร จากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	1.74	0.3	0.66	0.1	0.56	0.1
หัก ผลกระทบของภาษีเงินได้	-0.34	0.0	-0.13	0.0	-0.11	0.0
สุทธิ	1.40	0.2	0.53	0.1	0.45	0.1
ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่างบการเงิน	0.50	0.1	-2.34	0.3	-0.51	-0.1
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับงวด	-104.17	-16.7	-44.60	-5.7	1.89	0.2
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม						
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	-106.07	-17.0	-42.79	-5.5	1.96	0.2
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน						
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี (บาท/หุ้น)	-0.44		-0.12		0.005	
จำนวนหุ้นถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (ล้านหุ้น)	240		359		398	

งบกระแสเงินสดของบริษัทฯ และบริษัทย่อย สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563-2565

	งบการเงินรวม		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน			
กำไร(ขาดทุน)ก่อนรายได้(ค่าใช้จ่าย)ภาษีเงินได้	-111.61	-43.05	-1.18
รายการปรับกระทบกำไร(ขาดทุน)เป็นเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจการดำเนินงาน			
(กำไร)จากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่ได้เกิดขึ้นจริง	0.3	-2.49	-0.39
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น			
ขาดทุนจากการด้อยค่าสินทรัพย์ทางการเงิน	16.69	4.53	5.25
ค่าเสื่อมราคา	14.36	12.85	11.70
ภาษีเงินได้รอเรียกคืนตัดจำหน่าย	-2.15	1.13	1.09
ดอกเบี้ยรับ	-0.74	-0.21	-0.13
(กำไร) ขาดทุนจากการจำหน่ายและตัดจำหน่ายทรัพย์สิน		-0.36	-0.02
กำไรจากการยกเลิกสัญญาเช่า	0.0	-0.35	0.0
ค่าใช้จ่ายจากการลดค่าเช่า	0.79	-1.12	0.0
ค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์สิทธิการใช้	5.97	6.42	5.38
ค่าตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	2.16	2.35	2.14
ค่าตัดจำหน่ายต้นทุนอุปกรณ์รื้อตัดบัญชี	0.0	0.0	0.0
ประมาณการหนี้สินเพิ่มขึ้น	30.96	4.06	8.52
ผลประโยชน์พนักงานเมื่อเกษียณอายุ	6.78	2.03	10.12
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย	13.36	12.42	11.59
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	-23.13	-1.79	54.07
สินทรัพย์ดำเนินงาน(เพิ่มขึ้น) ลดลง			
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	26.33	-67.84	-21.78
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	59.76	-11.83	39.11
วัสดุคงเหลือและงานระหว่างทำ	1.93	-3.64	1.72
เงินประกันและเงินมัดจำ	0.11	1.18	0.91
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)			
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-91.16	27.17	30.80
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	3.47	41.65	41.85
ประมาณการหนี้สินจากการรับประกันโครงการ	-18.93	-11.84	-0.04
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	-1.78	0.85	-1.01
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานเมื่อเกษียณอายุ	-4.87	-2.14	-10.09
เงินสดรับ(จ่าย)จากการดำเนินงาน	-48.27	-28.22	-9.75
จ่ายภาษีเงินได้	-15.09	-22.59	-21.90
รับคืนภาษีเงินได้	55.97	0.0	0.0
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมดำเนินงาน	-7.39	-50.81	-31.65

	งบการเงินรวม		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน			
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่นเพิ่มขึ้น	-0.22	-0.00	-0.00
เงินฝากประจำที่ติดภาระค่าประกันเพิ่มขึ้น	-0.2	-0.31	-0.05
เงินสดรับจากดอกเบี้ยรับ	0.78	0.22	0.15
เงินสดรับจากการจำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	0.01	1.04	0.03
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	-3.23	-1.62	-1.39
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน-โปรแกรมคอมพิวเตอร์	-1.80	-0.11	0.00
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	-4.66	-0.78	-1.25
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน			
เงินสดจ่ายดอกเบี้ย	-13.37	-12.42	-11.56
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น(ลดลง)	-38	-0.41	-13.65
จ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า	-3.31	-1.91	-1.84
รับเงินกู้ยืมระยะยาว	20	0	0
รับชำระค่าหุ้นเพิ่มทุน	0	60.0	0.00
เงินรับล่วงหน้าค่าหุ้นเพิ่มทุน	0	4.79	114.74
เงินสดจ่ายเงินปันผล	0	0	0
จ่ายชำระเงินกู้ยืมระยะยาว	0	-1.03	-3.08
เงินสดสุทธิได้มาจาก(ใช้ไปใน)กิจกรรมจัดหาเงิน	-34.68	49.02	84.61
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น(ลดลง) - สุทธิ	-46.74	-2.58	51.71
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นงวด	123.17	76.44	73.86
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นงวด	76.44	73.86	125.57

อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
<u>อัตราส่วนสภาพคล่อง (Liquidity Ratio)</u>			
อัตราส่วนสภาพคล่อง	0.8	0.93	1.16
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด	-0.01	-0.11	-0.07
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า 6/	5.7	6.35	5.08
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย	64	57	72
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้	2.13	2.70	2.79
ระยะเวลาชำระหนี้เฉลี่ย	172	135	131
Cash Cycle	(105)	(75)	(56)
<u>อัตราส่วนแสดงความสามารถในการหากำไร (Profitability Ratio)</u>			
อัตรากำไรขั้นต้น	3.12	7.89	13.64
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน 1/	-15.7	-3.91	1.23
อัตรากำไรสุทธิ	-16.9	-5.44	0.23
อัตราผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (ROE)	-44.9	-22.44	0.75
<u>อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน (Efficiency Ratio)</u>			
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ (ROA)	-11.6	-3.74	1.20
อัตราการหมุนของสินทรัพย์	0.74	0.96	0.98
<u>อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน (Financial Policy Ratio)</u>			
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	3.33	3.25	1.79
อัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้น 2/	1.17	1.03	0.61
อัตราส่วนหนี้สินสุทธิต่อส่วนของผู้ถือหุ้น 3/	0.74	0.67	0.21
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย	-7.35	-2.47	0.90
อัตราการจ่ายเงินปันผล 4/	0	0	0
<u>ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญอื่น</u>			
มูลค่าตามบัญชีต่อหุ้น (Fully Diluted) 5/	0.56	0.58	0.67
กำไรต่อหุ้น (Fully Diluted) 5/	-0.44	-0.12	0.00

หมายเหตุ : 1/ กำไรก่อนต้นทุนทางการเงินและภาษีเงินได้ไม่รวมรายได้อื่นหารด้วยรายได้จากการบริการ
 2/ หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย ประกอบด้วย เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันทางการเงิน
 เงินกู้ยืมระยะยาวส่วนที่ครบกำหนดชำระในปี นี้สินตามสัญญาเช่าการเงินส่วนที่ครบชำระในปี นี้สินตามสัญญา และหนี้สินตามการเงิน
 3/ หนี้สินสุทธิคำนวณจากหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยจ่ายหักด้วยเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด
 4/ ในปี 2566 มีมติเสนอที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 เพื่อเสนอพิจารณาจ่ายปันผลเมื่อผลประกอบการจะมีกำไร แต่เนื่องจากยังมีขาดทุนสะสมอยู่และยังไม่ได้มีการตั้งสำรองตามกฎหมาย
 5/ กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยการหารกำไร(ขาดทุน)สุทธิด้วยจำนวนหุ้นสามัญเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ชำระแล้วในระหว่างปีของแต่ละปี
 6/ รายการรวมรายได้ดำรงรับในการคำนวณอัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า เพื่อความเหมาะสมกับรูปแบบธุรกิจของบริษัทฯ

ภาพรวมการดำเนินงาน

บริษัทฯ มีผลประกอบการตามงบการเงินรวม สำหรับปี 2565 สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีรายได้จากการให้บริการ 847.87 ล้านบาท เพิ่มขึ้นรวม +8% y-y สัดส่วนรายได้เป็นส่วนงานแสดงสินค้าและกิจกรรมทางการตลาดที่มียอดเพิ่มขึ้นโดยเพิ่มขึ้นจากปีก่อนถึง 277.88 ล้านบาทคิดเป็นสัดส่วนเพิ่มขึ้นรวม 93% y-y

ในส่วนสายงานธุรกิจก่อสร้างตกแต่งภายใน (Interior) มีสัดส่วนลดลงกว่า -44% เนื่องจากบริษัทมีการปรับโครงสร้างเพื่อให้สอดคล้องกับภาวะตลาดในปัจจุบัน โดยเน้นรับงานโครงการที่มีขนาดเล็กลง และเน้นรับงานในกลุ่มลูกค้าที่เป็นระดับลักซ์ชัวรี่ (Luxury) ที่สามารถบริหารจัดการได้ทั่วถึง ส่งมอบงานได้ตามกำหนดและเน้นทำกำไรให้มากขึ้น

ต้นทุนการให้บริการ 732.21 ล้านบาท เพิ่มขึ้น +1% y-y จากปีก่อน ตามสัดส่วนรายได้ที่เพิ่มขึ้น (แต่เมื่อพิจารณาสัดส่วนต้นทุนการให้บริการต่อยอดขายลดลง -6% y-y เป็นผลจากการปรับโครงสร้างในส่วนของงาน Interior รวมถึงปีนี้มีภาระคืนเงินเดือนและสวัสดิการให้แก่พนักงานด้วย

กำไรขั้นต้น 115.66 ล้านบาท เพิ่มขึ้น +87% y-y เมื่อเทียบกับปีก่อน กำไรส่วนใหญ่มาจากงานกิจกรรมทางการตลาด ที่เริ่มฟื้นตัวและกลับมาจัดงานเยอะขึ้น

ค่าใช้จ่ายในการบริหารจำนวน 82.85 ล้านบาท เพิ่มขึ้น +6.5 ล้านบาท คิดเป็น +9% y-y จากปีก่อน เนื่องจากคณะผู้บริหารได้พิจารณาปรับคืนเงินเดือน+สวัสดิการกลับเป็นอัตราเดิมให้แก่พนักงาน และค่าใช้จ่ายจากการจ่ายเงินชดเชยพนักงาน เนื่องจากการปรับลดโครงสร้างส่วนงาน Interior

ต้นทุนทางการเงิน 11.59 ล้านบาท ลดลง -0.83 ล้านบาท ลดลง -7% y-y บริษัทได้ทยอยชำระหนี้ระยะสั้นบางส่วนอย่างต่อเนื่อง

สรุปผลประกอบการตามงบการเงินรวม เมื่อเปรียบเทียบกับปีก่อน มีสัดส่วนเพิ่มขึ้น + 105% Y-Y กำไรสำหรับสำหรับปี 2565 สุทธิรวม +1.95 ล้านบาท (เป็นของเฉพาะกิจการ +1.84 ล้านบาท /ส่วนบริษัทย่อย +0.11ล้านบาทจากการปรับกลับรายการด้อยค่าทางการเงิน) บริษัทย่อยทั้งพม่าและกัมพูชายังคงหยุดการดำเนินงานเนื่องจากสถานการณ์ต่างๆ ยังไม่แน่นอนทั้งด้านการเมืองและเศรษฐกิจ คณะผู้บริหารมีมติให้ปิดบริษัทย่อยทั้ง 2 ซึ่งกำลังอยู่ในระหว่างการดำเนินการจัดเลิกกิจการ

จากการปรับกลยุทธ์และปรับโครงสร้าง บริษัทฯสามารถทำกำไรได้ในไตรมาสสุดท้าย Q4= +20.55 ล้านบาท ส่งผลให้ผลประกอบการทั้งปี กลับมามีกำไรได้ 1.95 ล้านบาท ซึ่งเป็นสัญญาณที่ดีของบริษัทฯ ที่จะสามารถทำกำไรได้มากยิ่งขึ้นสร้างความมั่นคงให้บริษัทมากขึ้นในอนาคต

ตารางแสดงตัวเลขและอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ (งบการเงินรวม)

หน่วย : ล้านบาท

รายได้รวม (ล้านบาท)	2563	2564	2565
ธุรกิจงานตกแต่งภายใน (Interior)	271.9	483.95	269.75
ธุรกิจงานแสดงสินค้าและนิทรรศการ (Exhibitions), ธุรกิจการตลาดทางเลือก (Alternative Marketing) , ธุรกิจงานพิพิธภัณฑ์และสวนสนุกแนวคิด (Thematic Park & Museums)	353.08	300.25	578.13
รายได้อื่น	2.69	2.29	1.55
รวมรายได้จากการให้บริการ	627.67	786.49	849.42
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ (ล้านบาท)	- 106.1	- 42.79	1.96
กำไรต่อหุ้น (บาท)	- 0.44	- 0.12	0.005
อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ			
อัตราผลตอบแทนจากการลงทุนในสินทรัพย์ (ROA) %	- 11.63	- 3.74	1.20
อัตราผลตอบแทนจากส่วนของผู้ถือหุ้น (ROE) %	- 44.89	- 22.44	0.75
อัตรากำไรสุทธิ (%)	- 16.90	- 5.44	0.23

เมื่อพิจารณาแยกตามส่วนงานจะเห็นว่าธุรกิจงานตกแต่งภายใน (Interior) ปี 2565 มียอดขายได้ 269.75 ล้านบาท ลดลงเป็นจำนวน 214.21 ล้านบาทคิดเป็นลดลงร้อยละ 44.26 เมื่อเทียบกับปีก่อนเนื่องจากกิจการมุ่งเน้นการรับงานที่มีกำไรมากขึ้นและ ระยะเวลาสั้นลง

ส่วนธุรกิจงานแสดงสินค้าและนิทรรศการ (Exhibitions), ธุรกิจการตลาดทางเลือก (Alternative Marketing) มีรายได้ 578.13 ล้านบาท เพิ่มขึ้นอย่างมาก เป็นจำนวน 277.88 ล้านบาท คิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 92.55 เมื่อเทียบกับปีก่อน เนื่องจากกิจการเพิ่มการรับงานในธุรกิจนี้มากขึ้นและ จากสถานการณ์โควิดที่ดีขึ้นมาก มาตรการต่างๆผ่อนคลาย ประเทศเปิดให้มีการทำกิจกรรมงานแสดงสินค้าต่างๆได้ตามปกติตั้งแต่ไตรมาส 2 ของปี 2565

ปี 2565 บริษัทมีอัตราผลตอบแทนจากการลงทุนในสินทรัพย์เป็นบวกที่ร้อยละ 1.20 เพิ่มขึ้น เมื่อเทียบกับปีก่อน เช่นเดียวกันกับอัตราผลตอบแทนส่วนของผู้ถือหุ้นเป็นบวกที่ร้อยละ 0.75 จากการที่บริษัทได้เตรียมบริหารจัดการทรัพย์สินพร้อมกระตุ้นยอดขายและทำกำไรให้มากขึ้นเพื่อให้สามารถมีอัตราผลตอบแทนจากการลงทุนในสินทรัพย์และอัตราผลตอบแทนจากส่วนของผู้ถือหุ้นที่ดีขึ้น โดยคาดหวังภาครัฐบาลและภาคเอกชนจะร่วมมือกันส่งเสริมการจัดงานแสดงสินค้า ซึ่งนับเป็นช่องทางในการกระตุ้นเศรษฐกิจที่มีประสิทธิภาพต่อไป

การวิเคราะห์อายุของลูกหนี้ การตั้งสำรองและความเพียงพอค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

หน่วย : ล้านบาท

		เกินกำหนด				
ประเภทลูกหนี้	ยังไม่ครบกำหนดชำระ	น้อยกว่า 3 เดือน	3-6 เดือน	7-12 เดือน	มากกว่า 12 เดือน	รวม
ลูกหนี้การค้า - บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	-	2.23	0.61	0.48	1.18	4.50
- บริษัทอื่น	83.75	28.11	30.82	2.59	35.95	181.22
รวมลูกหนี้การค้า	83.75	30.34	31.43	3.07	37.13	185.72
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-0.4	-0.7	-2.1	-0.4	-13.8	-17.4
สุทธิ	83.35	29.64	29.33	2.67	23.33	168.32



ตารางแสดงรายละเอียดความเสี่ยงของลูกหนี้การค้า ตามตารางการตั้งค่าเพื่อผลขาดทุนของกลุ่มบริษัท

หน่วย : ล้านบาท

(งบการเงินรวม)									
	การประเมินแบบรวมกลุ่ม ลูกหนี้การค้า - จำนวนวันที่เกินกำหนดชำระ							การประเมิน รายลูกหนี้	รวม
	ยังไม่ถึง กำหนดชำระ	น้อยกว่า 3 เดือน	3-6 เดือน	6-9 เดือน	9-12 เดือน	มากกว่า 12 เดือน	รวม		
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565									
อัตราผลขาดทุนด้านเครดิต ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (ร้อยละ)	0 - 0.46	2.17	6.59	8.75	10	10			
มูลค่ารวมตามบัญชีลูกหนี้	83.3	30.4	31.4	1.3	1.7	25.8	174.4	11.3	185.7
ผลขาดทุนด้านเครดิต ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุ	-0.4	-0.7	-2.1	-0.2	-0.2	-2.6	-6.2	-11.2	-17.4
							152.2	0.1	168.3

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ มีสินทรัพย์รวมจำนวน 886.65 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 32.52 ล้านบาท คิดเป็นเพิ่มขึ้น ร้อยละ 3.81 เมื่อเทียบกับปีก่อน สินทรัพย์รวมประกอบด้วย สินทรัพย์หมุนเวียนจำนวน 491.40 ล้านบาท และสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนจำนวน 395.25 ล้านบาท โดยสัดส่วนหลัก ในสินทรัพย์หมุนเวียนประกอบไปด้วยลูกหนี้การค้า เป็นจำนวน 168.32 ล้านบาท (สุทธิจากค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น 17.4 ล้านบาทแล้ว) คิดเป็นสัดส่วน ร้อยละ 18.98 ของสินทรัพย์รวม และสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา จำนวน 185.05 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 20.87 ของสินทรัพย์รวม ประกอบไปด้วย ลูกหนี้ประกันผลงาน 55.09 ล้านบาทและรายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ 129.96 ล้านบาท ซึ่งได้มีการตั้งสำรองค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจำนวน 3.98 ล้านบาท และ 6.11 ล้านบาทแล้วตามลำดับ

สรุป ณ วันสิ้นงวดบริษัทมียอดผลค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตจากกลุ่มลูกหนี้รวมทั้งสิ้นเป็นจำนวน 27.49 ล้านบาท โดยบริษัทได้มีการบริหารจัดการลูกหนี้ตามนโยบายอย่างใกล้ชิดและได้พิจารณาการตั้งสำรองการด้อยค่า คำนวณหาอัตราผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นแยกตามกลุ่มของประเภทลูกหนี้ และตามช่วงของอายุหนี้คงค้าง คำนวณและประเมินอัตราโดยนักคณิตศาสตร์ประกันภัยอิสระผู้เชี่ยวชาญภายใต้มาตรฐานรายงานทางการเงินฉบับที่ 9 นอกจากนี้กรณีลูกหนี้รายใดที่มีความเสี่ยงเข้าเกณฑ์ความน่าจะเป็นผิดนัดชำระหนี้อย่างชัดเจนหากมีข้อมูลและหลักฐานเพียงพอ บริษัทจะพิจารณาตั้งสำรองค่าเผื่อลูกหนี้แยกต่างหากเพิ่มเติมเพื่อให้เกิดความเพียงพอและสะท้อนฐานะทางการเงินในงบการเงิน

ทั้งนี้ด้วยสถานการณ์เศรษฐกิจที่ผ่านมาที่จะเริ่มกลับมาฟื้นตัวลูกหนี้ค้างชำระเดิมบางรายขอขยายระยะเวลาในการชำระหนี้ออกไปอีกเพื่อรักษาความสัมพันธ์ทางการค้าบริษัทได้ดำเนินการตามขั้นตอนและพิจารณาถึงความจำเป็นและความเหมาะสมเป็นไปตามนโยบาย แต่บริษัทยังคงเข้มงวดเป็นพิเศษในการพิจารณาเลือกรับงานลูกค้ารายใหม่ โดยเน้นที่ปัจจัยสภาพคล่องของสถานะทางการเงินปัจจุบันของลูกค้าเป็นสำคัญเพื่อป้องกันความเสี่ยงจากการผิดนัดชำระหนี้ในอีกในอนาคต

สภาพคล่องและความเพียงพอของเงินทุน

หน่วย : ล้านบาท

ฐานะทางการเงิน ณ 31 ธันวาคม 2565	2563	2564	2565
สินทรัพย์รวม	782.35	854.13	886.65
หนี้สินรวม	601.77	653.37	569.24
ส่วนของผู้ถือหุ้น	180.58	200.76	317.40
กระแสเงินสด	2563	2564	2565
เงินสดคงเหลือต้นปี	123.17	76.44	73.86
เงินสดสุทธิได้มา (ใช้ไป) กิจกรรมดำเนินงาน	(7.39)	(50.82)	(31.65)
เงินสดสุทธิได้มา (ใช้ไป) กิจกรรมลงทุน	(4.66)	(0.78)	(1.25)
เงินสดสุทธิได้มา (ใช้ไป) กิจกรรมจัดหาเงิน	(34.68)	49.02	84.61
เงินสด เพิ่มขึ้น (ลดลง)	(46.73)	(2.58)	51.71
เงินสดคงเหลือสิ้น ปี	76.44	73.86	125.57

หน่วย : ล้านบาท

อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ	2563	2564	2565
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	0.80	0.93	1.16
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้ (เท่า)	5.70	6.35	5.08
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้ (เท่า)	2.13	2.70	2.79
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย (วัน)	64	57	72
ระยะเวลาชำระหนี้เฉลี่ย (วัน)	172	135	131
Cash Cycle (วัน)	(105)	(75)	(56)
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	3.33	3.25	1.79
อัตราส่วนหนี้สินสุทธิต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	0.74	0.67	0.21
อัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	1.17	1.03	0.61
อัตราส่วนความสามารถในการชำระดอกเบี้ย (เท่า)	-7.35	-2.47	0.90



ณ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ มีอัตราส่วนสภาพคล่อง 1.16 เท่า เพิ่มขึ้น 0.23 เท่าเมื่อเทียบกับปีก่อน มีกระแสเงินสดคงเหลือ จำนวน 125.57 ล้านบาท ภาพรวมกระแสเงินสดเพิ่มขึ้นสุทธิ 51.71 ล้านบาทจากปีก่อน บริษัทได้ดำเนินการได้มาซึ่งกิจกรรมจัดหาเงินสด 84.61 ล้านบาท โดยบริษัทได้รับเงินจากการใช้สิทธิใบสำคัญแสดงสิทธิ์ในการซื้อหุ้นสามัญจำนวน 114.74 ล้านบาทและ นำไปชำระดอกเบี้ยเงินกู้สถาบันการเงินและหนี้สินสัญญาเช่าการเงินรวมจำนวน 30.13 ล้านบาท

บริษัทนำเงินที่เหลือสุทธิจากกิจกรรมจัดหาเงินจำนวน 84.61 ล้านบาท ไปใช้เป็นทุนหมุนเวียนในบริษัทตามวัตถุประสงค์ โดยบริษัทมีเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมดำเนินงานจำนวน 31.65 ล้านบาท สำหรับบริหารงานโครงการต่างๆ

อัตราส่วนความสามารถในการชำระดอกเบี้ย 0.90 เท่า เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 3.37 เท่าและ มีอัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้น 0.61 เท่า ลดลงจากปีก่อน 0.42 เท่า จากสภาพคล่องที่ดีขึ้นของบริษัท

ระยะเวลาการเก็บหนี้เฉลี่ยจำนวนวันเพิ่มขึ้นเก็บหนี้ได้ช้าลงเล็กน้อย เนื่องจากลูกค้าก็ประสบปัญหาสภาพคล่องและขอผ่อนผันการชำระหนี้เช่นเดียวกัน ส่วนระยะเวลาชำระหนี้เฉลี่ยเร็วขึ้นเล็กน้อยสำหรับงานโครงการที่จำเป็นต้องสำรองเงินช่วงเริ่มงานและบริษัทพยายามเจรจาบริหารจัดการการชำระให้เหมาะสมตามสถานการณ์ อย่างไรก็ตาม ภาพรวมสภาพคล่องของบริษัทที่ดีขึ้นและ Cash Cycle ดีขึ้นกว่าปีก่อน

บริษัทไม่มีโครงการลงทุนในสินทรัพย์มูลค่าสูงใด ๆ มีเพียงซ่อมแซมเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ใช้ในสำนักงานและตัดจำหน่ายที่เสื่อมสภาพไปบางส่วนจึงมีเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุนเพียง 1.25 ล้านบาท

ในสถานะที่เศรษฐกิจเพิ่งเริ่มจะฟื้นตัวบริษัทฯ ยังคงปฏิบัติตามนโยบายและมาตรการเรื่องสภาพคล่องของกิจการดังที่ได้เคยรายงานไว้ เช่น เจรจาก่อนผันและขยายระยะเวลาการผ่อนชำระ, ขอลดค่าบริการ, คัดเลือกและรับงานเฉพาะลูกค้าที่มีวินัยชำระหนี้ตรงตามกำหนด, นำทรัพย์สินที่มีอยู่มาสร้างรายได้เพิ่ม เช่น ปรับปรุงเครื่องจักร, อาคารให้เช่าและ ปรับนโยบาย Work From Home จาก 2 วันต่อสัปดาห์ ให้เหลือ 1 วัน ต่อสัปดาห์และ ปรับเพิ่มอัตราเงินเดือนและสวัสดิการที่ปรับลดช่วงโควิดให้กลับมาเท่าเดิมก่อนช่วงโควิด เนื่องจากบริษัทเริ่มกลับมาฟื้นตัวและมีสภาพคล่องมากขึ้น นอกจากนี้บริษัทได้จัดหาแหล่งเงินทุนตามวิธีที่เหมาะสมเพื่อเสริมสภาพคล่องและรองรับงานซึ่งจะเห็นผลชัดเจนตั้งแต่ไตรมาสสี่เป็นต้นไป

ภาระผูกพันด้านหนี้สิน (Contractual Obligations) และการบริหารจัดการภาระนอกงบดุล (Off-Balance Sheet Arrangements)

บริษัทฯ มีภาระผูกพันนอกงบดุลด้านหนี้สินที่เกิดขึ้นแล้วและจะครบกำหนดในอนาคตเป็นจำนวนเงินรวม 96.5 ล้านบาท (อ้างอิงตามหมายเหตุประกอบงบการเงิน ข้อ 33) รายละเอียดตามตารางดังต่อไปนี้

หน่วย : ล้านบาท

ภาระผูกพัน	รายการ	ระยะเวลาการชำระ/ ระยะเวลาภาระผูกพัน			
		น้อยกว่า 1 ปี	1-5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
ภาระผูกพันด้านการซื้อ	สั่งซื้อวัตถุดิบและจ้างผู้รับเหมาช่วง สำหรับงานโครงการ	42.9	-	-	42.9
ภาระผูกพันด้านหนี้สินอื่นๆ ที่อาจเกิดขึ้น	สถาบันการเงินออกหนังสือค้ำ ประกันการใช้ไฟฟ้า	-	-	0.1	0.1
	สถาบันการเงินออกหนังสือค้ำ ประกันการปฏิบัติตามสัญญาให้ บริการ และค้ำประกันผลงานกับ ลูกค้า	-	53.5	-	53.5
รวม		42.9	53.5	0.1	96.5

ภาระผูกพันด้านการซื้อ

คือ ภาระผูกพันที่เกิดจากการสั่งซื้อวัตถุดิบตามปกติอยู่ระหว่างรอการส่งสินค้าจาก Suppliers รวมถึงภาระผูกพันที่เกิดจากสัญญาว่าจ้างผู้รับเหมาช่วงที่อยู่ระหว่างดำเนินการสำหรับงานโครงการต่าง ๆ บริษัทฯ จะรับรู้เป็นหนี้สินในงบแสดงฐานะการเงินต่อเมื่อได้รับสินค้าครบถ้วนและถูกต้อง(กรณีซื้อวัตถุดิบ)หรือได้รับมอบงานตามเงื่อนไขแห่งสัญญา(กรณีจ้างเหมา) เรียบร้อยแล้วเท่านั้น โดยจะมีการจ่ายชำระตามเครดิตเทอมที่ตกลงกันระหว่าง 30-75 วัน และเป็นไปตามระเบียบการวางบิล/รับเช็คของบริษัท ภาระผูกพันด้านการซื้อ รวมเป็น จำนวน 42.9 ล้านบาท

ภาระผูกพันด้านหนี้สินอื่นๆ

เป็นภาระผูกพันในกรณีที่สถาบันการเงินได้ออกหนังสือการค้ำประกันให้บริษัทฯ เพื่อค้ำประกันการใช้ไฟฟ้า จำนวน 0.10 ล้านบาท โดยครบกำหนดเมื่อสิ้นสุดการใช้กระแสไฟฟ้าและ หนังสือค้ำประกันการปฏิบัติงานตามสัญญากับลูกค้า จำนวน 53.5 ล้านบาท เป็นการค้ำประกันงานสิ้นสุดเมื่อครบกำหนดตามสัญญา และค้ำประกันผลงาน ระยะเวลา 1-2 ปีหลังงานจบ โดยมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 1.5 - 2 ต่อปี บริษัทฯ เตรียมวงเงินเพียงพอสำหรับชำระดอกเบี้ย อย่างสม่ำเสมอตามที่สถาบันการเงินเรียกเก็บ โดยปกติมีเงื่อนไขการวางหลักประกันอยู่ระหว่างร้อยละ 5-10 ของมูลค่าสัญญา(ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) ภาระผูกพันจะลดลงเมื่อสิ้นสุดระยะเวลาค้ำประกันผลงาน รวมภาระผูกพันด้านหนี้สินอื่นๆ 53.6 ล้านบาท

ทั้งสองรายการเป็นภาระผูกพันที่เกิดจากธุรกรรมทางการค้าทั่วไปตามลักษณะธุรกิจของบริษัทเป็นปกติซึ่ง ได้ปฏิบัติตามสัญญาอย่างรัดกุมและสม่ำเสมอ

ปัจจัยหรือเหตุการณ์ที่จะมีผลต่อบริษัทและการดำเนินงานในอนาคต

ปัจจัยหรือเหตุการณ์ภายนอก

สถานการณ์โดยรวมในปี 2565 ยังคงอยู่ในสภาพที่ยังคงต้องเฝ้าระวังจาก การแพร่ระบาดที่มีต่อเนื่องของสายพันธุ์ใหม่ ตั้งแต่ต้นปีที่ผ่านมา รวมถึงสถานการณ์ทางการเมืองนอกประเทศที่อาจส่งผลกระทบต่อธุรกิจของประเทศไทย อีกทั้งค่าพลังงานเชื้อเพลิง และปัจจัยการผลิตของโลกที่มีแนวโน้มที่สูงขึ้นอีก

อย่างไรก็ตาม เนื่องจากมาตรการควบคุมของหน่วยงานสาธารณสุข และการรับรู้ของประชาชน และผู้ประกอบการ ที่จะปรับตัวให้อยู่กับการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิดให้ได้ และเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจของประเทศ ที่หยุดชะงักมากว่า 2 ปีแล้วนั้น ทำให้รัฐบาล และหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับเศรษฐกิจ และสาธารณสุข ได้เริ่มผ่อนคลายมาตรการต่างๆ ประกอบกับในหลายประเทศ ที่ได้ตัดสินใจผ่อนคลาย หรือยกเลิกมาตรการควบคุม ทำให้การเคลื่อนตัวของเศรษฐกิจกระจายตัวออกนอกประเทศ รวมถึงประเทศไทยที่จะได้รับอานิสงส์ไปด้วยนั้น ด้วยภาพเหล่านี้ สะท้อนได้ว่าเศรษฐกิจไทยน่าจะเริ่มฟื้นตัว และเป็นแนวทางที่จะเริ่มผ่านพ้นช่วงเวลาที่มีตสนิสุดไปแล้ว

ธุรกิจด้านการจัดงานแสดงสินค้า และกิจกรรมส่งเสริมตลาด เริ่มกลับมามีความต้องการในการจัดมากขึ้น โดยเฉพาะกลุ่มธุรกิจที่ไม่ได้รับผลกระทบเชิงลบ จากการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส รวมถึงในส่วนธุรกิจการปรับปรุงอาคาร สถานที่ และงานตกแต่งภายในก็เช่นกัน ซึ่งจะส่งผลดีต่อธุรกิจหลักของบริษัทที่ยังคงอยู่

ปัจจัยภายในหรือเหตุการณ์ภายใน

สืบเนื่องจากการบริหาร และควบคุมต้นทุนการบริหาร และต้นทุนการบริการที่ผ่านมาหลายปี ตลอดจนการจัดการทรัพยากรบุคคลที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น ทำให้ในปี 2564 บริษัทสามารถลดต้นทุนของธุรกิจ และจำนวนบุคลากรลงได้ในระดับที่สามารถกลับมาแข่งขันในตลาดได้ดียิ่งขึ้นในปี 2565 ทำให้เกิดความคล่องตัว และการกระจายอำนาจในการตัดสินใจสู่ระดับปฏิบัติการภายใต้ การกำกับดูแลของคณะผู้บริหาร ร่วมกับหัวหนาส่งงานต่างๆ

นอกจากนี้ บริษัท ได้จัดหาแหล่งเงินทุนหมุนเวียนเพิ่มเติม นอกเหนือจากการบริหารจัดการลูกหนี้ และเจ้าหนี้การค้าอย่างใกล้ชิดยิ่งขึ้น เพื่อเตรียมเพิ่มเสริมสภาพคล่องให้พร้อมรองรับงานปัจจุบัน และงาน หรือธุรกิจใหม่ที่จะมีโอกาสมากขึ้น โดยคาดว่าจะเริ่มทยอยเข้ามาช่วงประมาณไตรมาสสองเป็นต้นไป ทำให้บริษัทฯ คาดการณ์ว่าสถานการณ์ และผลประกอบการในปี 2565 จะเป็นไปในทิศทางที่ดีกว่าปีที่ผ่านมา

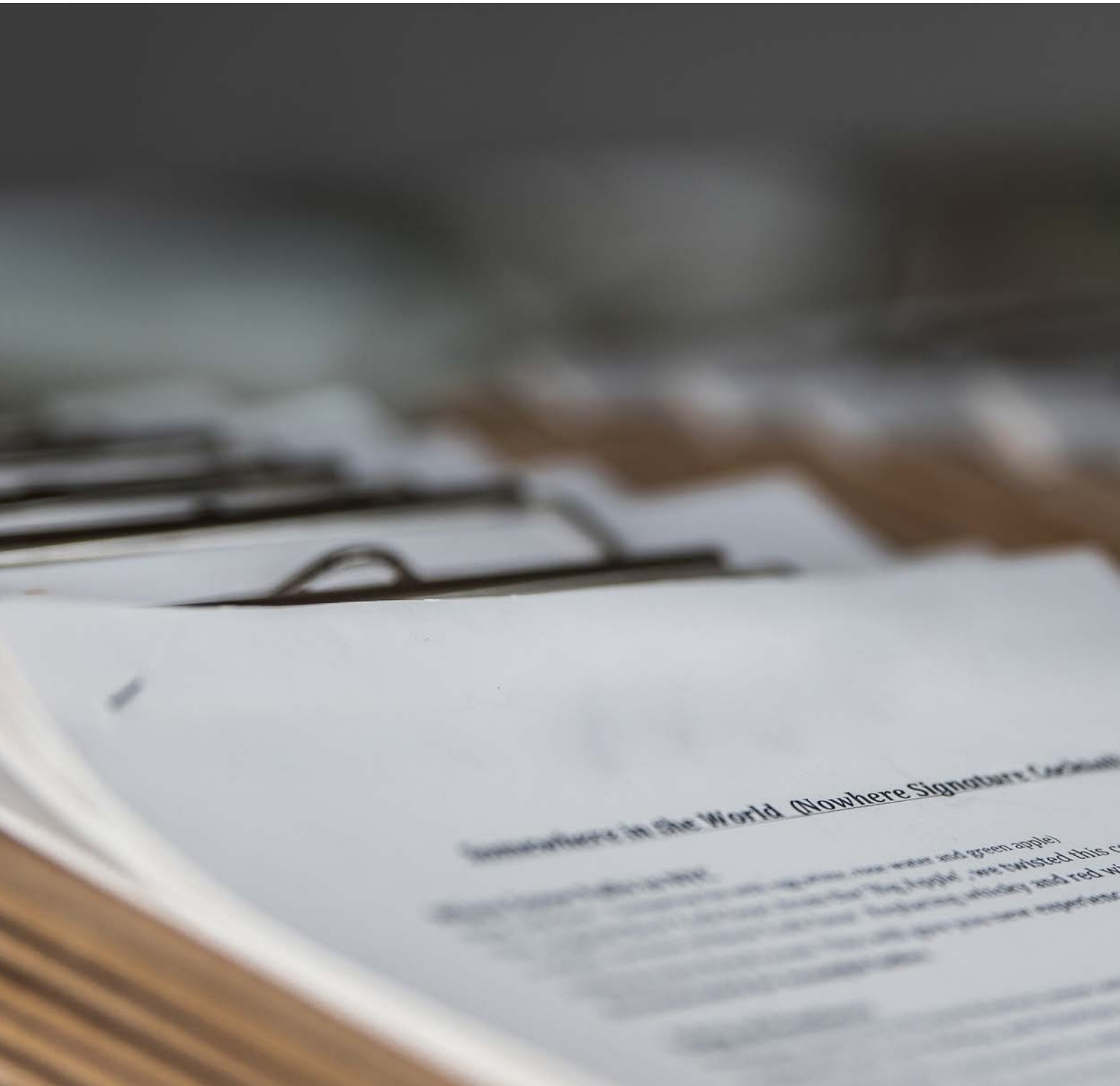
การดำเนินงานในอนาคต (Forward Looking)

คาดการณ์ของสถานการณ์ที่ประเทศไทยจะเปิดรับ นักท่องเที่ยว และนักท่องเที่ยวธุรกิจเพิ่มมากขึ้น ตั้งแต่ไตรมาส 2 เป็นต้นไป อีกทั้งการกลับมาดำเนินธุรกิจของภาคเอกชน และอุตสาหกรรมส่งออก ที่กระตือรือร้นมาจากการที่ผ่านๆ มา ทำให้แนวโน้มธุรกิจต่างๆ ในประเทศที่บริษัทฯ ดำเนินกิจการอยู่ อีกทั้ง ธุรกิจใหม่ที่อยู่ในระหว่างการพัฒนาของหน่วยงานพัฒนาธุรกิจของบริษัท ด้วยก็ตาม อาทิ การเพิ่มกลุ่มลูกค้าอื่นๆ นอกเหนือจากลูกค้าเดิมที่ดูแลรักษาอยู่ รวมถึงประเภทธุรกิจใหม่ที่จะร่วมทำงานกับพันธมิตรทางด้านนวัตกรรม และวิทยาการดิจิทัลก็ตาม ทำให้บริษัทฯ คาดการณ์อัตราการเติบโตที่ดีกว่าเดิม โดยยังคงมุ่งเน้นรักษาลูกค้าเดิมในธุรกิจหลักของบริษัท (Core Business) คือ

- ธุรกิจการปรับปรุงสถานที่/อาคาร และการตกแต่งภายใน (Interior)
- ธุรกิจงานแสดงสินค้า ศูนย์เรียนรู้ และการกิจกรรมส่งเสริมตลาด (Exhibition, Learning Center, Event Marketing)

ซึ่งเป็นธุรกิจที่ยังคงมีความสามารถในการเติบโต และเป็นธุรกิจที่บริษัทมีประสบการณ์มาอย่างยาวนาน เป็นต้น

ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น



ข้อมูลบริษัท

บริษัท	: บริษัท คิงส์เมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”)
ประเภทธุรกิจ	: ให้บริการออกแบบและตกแต่ง (Design & Build) งานตกแต่งภายใน (Interiors) งานแสดงสินค้าและนิทรรศการ พิพิธภัณฑ์และสวนสนุก การตลาดทางเลือก และอื่นๆ (Exhibitions, Museums & Thematic Park, Alternative Marketing) (“EMA”)
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	: 9/19 หมู่ที่ 7 ถนนลำลูกกาเลียบคลอง 6 ตำบลบึงคำพร้อย อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี
เลขทะเบียนบริษัท	: 0107558000296
ทุนจดทะเบียน	: 273,332,834.50 บาท และมีทุนชำระแล้ว 239,767,235.50 บาท
จำนวนหุ้นสามัญ	: 479,534,471 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท
ปีที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์	: 18 ธันวาคม 2558
แห่งประเทศไทย	
รอบปีบัญชี	: 1 มกราคม - 31 ธันวาคม
Home Page	: www.kingsmen-cmti.com
โทรศัพท์	: 02-052-8008
โทรศัพท์ - นักลงทุนสัมพันธ์	: 02-052-8008 ต่อ 244

นายทะเบียนหลักทรัพย์

บริษัท	: บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	: 93 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400
โทรศัพท์	: 02-009-9000
โทรสาร	: 02-009-9991

ผู้สอบบัญชี

บริษัท	: บริษัท เอเอสที มาสเตอร์ จำกัด
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	: 790/12 อาคารทองหล่อทาวเวอร์ ซอยทองหล่อ 18 ถนนสุขุมวิท 55 แขวงคลองตัน เขตวัฒนา กรุงเทพฯ
โทรศัพท์	: 02-714-8842 หรือ 02-185-0342
โทรสาร	: 02-185-0225

ผู้ตรวจสอบภายใน

บริษัท	: บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	: 178 อาคารธรรมนิติ ซอยเพิ่มทรัพย์ แขวงบางซื่อ เขตบางซื่อ กรุงเทพฯ
โทรศัพท์	: 02-596-0500

ระบบการติดตาม ตรวจสอบ และการรับเรื่องร้องเรียน

ช่องทางการร้องเรียน กรุณาติดต่อ : teerataht@yahoo.com
นายธีรวัช โพธิยานนท์
กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ

ข้อพิพาททางกฎหมาย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ ไม่มีข้อพิพาททางกฎหมาย ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อสินทรัพย์ของบริษัทฯ ที่มีจำนวนสูงกว่าร้อยละ 5 ของส่วนผู้ถือหุ้น และไม่มีข้อพิพาทที่มีผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ

การกำกับดูแลกิจการ





นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทได้รับทราบการปรับเปลี่ยนหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG) ปี 2555 ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เป็นหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG Code) ฉบับปี 2560 ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.)

โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 7 เมื่อวันที่ 16 ธันวาคม 2565 ได้พิจารณาความเหมาะสมของการนำหลักการกำกับดูแลกิจการ (CG Code) ของบริษัทฯ มาปรับใช้ในการดำเนินธุรกิจดังนี้

1. บริษัทฯ กำหนดนโยบายหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีไว้อย่างเพียงพอ เหมาะสม ครบถ้วน
2. บริษัทฯ ได้ทำการปรับปรุง/เพิ่มเติมแนวปฏิบัติที่ดีบางส่วน เพื่อให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG Code) ฉบับปี 2560 โดยได้มอบหมายให้ฝ่ายจัดการ ไปดำเนินการและรายงานความคืบหน้าให้คณะกรรมการทราบเป็นระยะ เพื่อมั่นใจได้ว่าบริษัทฯ ได้นำแนวปฏิบัติที่ดีไปสู่การปฏิบัติได้อย่างแท้จริง และนำไปสู่การสร้างคุณค่าให้กิจการอย่างยั่งยืน

นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทได้ปฏิบัติตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท รวมทั้งได้ยึดถือและปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทจดทะเบียน (The Principles of Good Corporate Governance of Listed Companies) ตามแนวทางที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด โดยมีคณะกรรมการสรรหา คำตอบแทน และบริษัทภิบาลคอยช่วยสนับสนุนและส่งเสริมการดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบ โปร่งใส และเป็นธรรม รวมทั้งการกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติ ติดตามดูแลการปฏิบัติงานของกรรมการบริษัทให้เป็นไปตามนโยบายบริษัทภิบาลเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการดำเนินงาน และความเชื่อมั่นในกลุ่มผู้ถือหุ้น นักลงทุน และผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย

ทั้งนี้คณะกรรมการบริษัทได้มีการพิจารณาทบทวนปรับปรุงนโยบายการกำกับดูแลกิจการ เพื่อให้นโยบายดังกล่าวมีความสมบูรณ์ มีความทันสมัยสอดคล้องเหมาะสมกับสถานการณ์และเป็นปัจจุบันโดยนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทครอบคลุมหลักการ 5 หมวด ดังนี้

หมวดที่ 1 สิทธิของผู้ถือหุ้น (The Rights of Shareholders)

บริษัทฯ ตระหนักและให้ความสำคัญในสิทธิขั้นพื้นฐานต่างๆ ของผู้ถือหุ้น ทั้งในฐานะของนักลงทุนในหลักทรัพย์และเจ้าของบริษัทฯ เช่น สิทธิในการซื้อ ขาย โอน หลักทรัพย์ที่ตนถืออยู่ สิทธิใน

การที่จะได้รับส่วนแบ่งผลกำไรจากบริษัทฯ สิทธิในการได้รับข้อมูลอย่างเพียงพอ สิทธิต่างๆ ในการประชุมผู้ถือหุ้น สิทธิในการแสดงความคิดเห็น สิทธิในการร่วมตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัทฯ เช่น การจัดสรรเงินปันผล การแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการ การแต่งตั้งผู้สอบบัญชี การอนุมัติธุรกรรมที่สำคัญและมีผลต่อทิศทางในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ รวมถึงการแก้ไขหนังสือบริคณห์สนธิและข้อบังคับของบริษัทฯ เป็นต้น

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ดำเนินการส่งเสริมและอำนวยความสะดวกในการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น ดังนี้

- 1) บริษัทฯ จะจัดส่งหนังสือเชิญประชุมพร้อมทั้งข้อมูลประกอบการประชุมตามวาระต่าง ๆ ให้ผู้ถือหุ้นรับทราบล่วงหน้าก่อนวันประชุมไม่น้อยกว่า 14 วัน หรือระยะเวลาอื่นใดตามที่กฎหมายหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกำหนด โดยในแต่ละวาระการประชุมจะมีความเห็นของคณะกรรมการบริษัท ประกอบ รวมทั้งข้อมูลประกอบการประชุมที่เพียงพอเพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้มีเวลาในการศึกษาข้อมูลล่วงหน้าก่อนวันประชุม นอกจากนี้ บริษัทฯ จะนำข้อมูลดังกล่าวเผยแพร่ลงในเว็บไซต์ของบริษัทก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้นด้วย

- 2) ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตัวเอง บริษัทฯ จะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้กรรมการอิสระหรือบุคคลอื่นใดเข้าร่วมประชุมแทนได้ โดยใช้หนังสือมอบฉันทะแบบหนึ่งแบบใดตามที่บริษัทฯ ได้จัดส่งไปพร้อมกับหนังสือนัดประชุม

- 3) ในการจัดประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทฯ จะใช้สถานที่ซึ่งสะดวกแก่การเดินทาง โดยจะแนบแผนที่ซึ่งแสดงสถานที่จัดการประชุมผู้ถือหุ้นไว้ในหนังสือเชิญประชุม รวมถึงเลือกวันเวลาที่เหมาะสม และจัดสรรเวลาในการประชุมอย่างเพียงพอ ทั้งนี้ เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายที่จะอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้น

- 4) ก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทฯ จะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถส่งความเห็น ข้อเสนอแนะ หรือข้อซักถามได้ล่วงหน้าก่อนวันประชุมตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทกำหนด โดยบริษัทจะเผยแพร่หลักเกณฑ์ดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท

- 5) ในการประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทฯ จะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นทุกรายมีสิทธิอย่างเท่าเทียมกันในการแสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ หรือตั้งคำถามในวาระต่างๆ ที่เกี่ยวข้องได้อย่างอิสระก่อนการลงมติในวาระใดๆ และจะมีกรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ ที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมในการประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อตอบคำถามในที่ประชุม

- 6) บริษัทฯ ได้จัดให้มีการลงทะเบียนโดยใช้ระบบบาร์โค้ด (Barcode) ที่แสดงถึงเลขทะเบียนของผู้ถือหุ้นแต่ละรายที่ได้จัดพิมพ์ไว้บนแบบลงทะเบียนและหนังสือมอบฉันทะ เพื่อให้ขั้นตอนการลงทะเบียนเป็นไปอย่างสะดวกรวดเร็ว นอกจากนี้บริษัทฯ ยังได้จัดเตรียมอาคารสแตมป์สำหรับปิดหนังสือมอบฉันทะไว้บริเวณจุดลงทะเบียน พร้อมเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกตลอดการลงทะเบียน

7) ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 ที่ประชุมได้พิจารณาเรื่องต่างๆ ตามลำดับในระเบียบวาระที่ได้กำหนดไว้ในหนังสือนัดประชุมที่ได้ส่งให้ผู้ถือหุ้นล่วงหน้าโดยไม่มีการเปลี่ยนแปลงลำดับวาระดังกล่าว และไม่มีการขอให้ที่ประชุมพิจารณาเรื่องอื่นที่นอกเหนือไปจากที่กำหนดไว้ในหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น โดยประธานได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นซักถามก่อนการปิดประชุม

8) บริษัทฯ จะสนับสนุนให้มีการใช้บัตรลงคะแนนเสียงในทุกวาระ เพื่อความโปร่งใสและตรวจสอบได้ในการนับผลการลงคะแนน

9) บริษัทฯ จะจัดให้มีบุคลากรที่เป็นอิสระทำหน้าที่ช่วยในการตรวจนับคะแนนเสียงในแต่ละวาระ

10) ภายหลังการประชุมผู้ถือหุ้นแล้วเสร็จ บริษัทฯ จะจัดทำรายงานการประชุมที่บันทึกข้อมูลอย่างถูกต้องและครบถ้วนในสาระสำคัญ รวมทั้งบันทึกประเด็นข้อซักถาม ความคิดเห็น และข้อเสนอแนะที่สำคัญไว้ในรายงานการประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้ แล้วเสร็จภายใน 14 วันนับแต่วันประชุม โดยจะจัดให้มีการบันทึกวีดิทัศน์ภาพการประชุมเพื่อเก็บรักษาไว้และใช้อ้างอิง นอกจากนี้ จะนำผลการลงคะแนนในแต่ละวาระ รวมทั้งรายงานการประชุมเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ และส่งให้ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้พิจารณา

11) บริษัทฯ จะอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้นในการได้รับเงินปันผล โดยจะจ่ายเงินปันผลด้วยวิธีการโอนเงินเข้าบัญชีธนาคาร ทั้งนี้ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับเงินปันผลตรงเวลา และป้องกันปัญหาเรื่องเช็คขาดrupt สูญหาย หรือส่งถึงผู้ถือหุ้นล่าช้า

ในปี 2565 บริษัทฯ ได้ดำเนินการในเรื่องต่างๆ ที่เป็นการส่งเสริมในการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น คือ บริษัทฯ กำหนดจัดประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี ในวันที่ 18 เมษายน 2665 เวลา 14.00 น. ณ ห้องประชุม Gallery ชั้น 1 เลขที่ 9/19 หมู่ที่ 7 ถนนลาดหญ้าเลียบคลอง 6 ตำบลบึงคำพร้อย อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี 12150 ทั้งนี้ เพื่อความปลอดภัยด้านชีวอนามัยของผู้ถือหุ้นเป็นสำคัญ โดยภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด 19 บริษัทฯ ได้จัดเตรียมห้องประชุมที่มีขนาดเหมาะสม มีการเว้นระยะห่าง และสามารถรองรับผู้เข้าร่วมประชุมได้อย่างเพียงพอ ตลอดจนการปฏิบัติตามนโยบายและมาตรการป้องกันการติดต่อของเชื้อไวรัสโควิด 19 อย่างเคร่งครัด

หมวดที่ 2 การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน (The Equitable Treatment of Shareholders)

บริษัทฯ กำหนดให้มีการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน ไม่ว่าจะเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้ถือหุ้นรายย่อย ผู้ถือหุ้นที่เป็นผู้บริหารหรือมิได้เป็นผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นสัญชาติไทยหรือต่างชาติ โดยมีรายละเอียดดังนี้

1) บริษัทฯ จะแจ้งกำหนดการประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งวาระการประชุมที่เกี่ยวข้องต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเผยแพร่กำหนดการประชุมดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ อย่างน้อย 28 วันก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งจะจัดทำและเผยแพร่หนังสือเชิญประชุมทั้งฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ

2) บริษัทฯ จะอำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยสามารถเสนอชื่อกรรมการหรือเสนอวาระเพิ่มเติมได้ก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น โดยจะกำหนดหลักเกณฑ์ที่ชัดเจนเป็นการล่วงหน้าเกี่ยวกับวิธีการให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยจะเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ รวมทั้งหลักเกณฑ์ให้พิจารณาว่าบริษัทฯ จะเพิ่มวาระการประชุมให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยเสนอหรือไม่

3) ในการประชุมผู้ถือหุ้นแต่ละครั้ง บริษัทฯ จะให้โอกาสแก่ผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน โดยก่อนเริ่มการประชุม ประธานในที่ประชุมจะชี้แจงวิธีการใช้สิทธิออกเสียง และวิธีนับคะแนนเสียงของผู้ถือหุ้นที่ต้องลงมติในแต่ละวาระ และยังเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นและผู้รับมอบฉันทะที่เข้าร่วมประชุมทุกรายสามารถแสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ รวมทั้งซักถามในแต่ละวาระโดยใช้เวลาอย่างเหมาะสม และเพียงพอ โดยประธานในที่ประชุมจะดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระที่กำหนดไว้ รวมทั้งไม่ให้ผู้บริหารเพิ่มวาระการประชุมที่ไม่แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้าโดยไม่จำเป็น โดยเฉพาะวาระสำคัญซึ่งผู้ถือหุ้นต้องใช้เวลาในการศึกษาข้อมูลก่อนการตัดสินใจ

ทั้งนี้ในปีที่ผ่านมาไม่มีผู้ถือหุ้นเสนอวาระการประชุมหรือเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2565

4) ในวาระเลือกตั้งกรรมการ บริษัทฯ จะสนับสนุนให้มีการเลือกตั้งเป็นรายคน

5) กำหนดให้กรรมการรายงานการมีส่วนได้เสียในวาระการประชุมใดๆ อย่างน้อยก่อนการพิจารณาในวาระที่เกี่ยวข้องในการประชุมคณะกรรมการบริษัทและบันทึกส่วนได้เสียดังกล่าวในรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งห้ามมิให้กรรมการที่มีส่วนได้เสียอย่างมีนัยสำคัญในลักษณะที่จะไม่สามารถให้ความเห็นได้อย่างอิสระในวาระที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการประชุมในวาระนั้น ๆ

6) กำหนดแนวทางในการเก็บรักษาและป้องกันการนำข้อมูลภายในของบริษัทฯ ไปใช้ โดยห้ามบุคคลหรือหน่วยงานที่ทราบข้อมูลภายในนำข้อมูลดังกล่าวไปเปิดเผยต่อหน่วยงานหรือบุคคลอื่นที่ไม่เกี่ยวข้อง ในกรณีที่บุคคลใดเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวหรือนำข้อมูลนั้นไปใช้ ไม่ว่าเพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น หรือกระทำการที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ถือเป็นความผิดอย่างร้ายแรง และจะถูกลงโทษทางวินัย นอกจากนี้ ยังได้กำหนดให้กรรมการทุกคนและผู้บริหารที่มีหน้าที่รายงานการถือครองหลักทรัพย์ตามกฎหมาย มีหน้าที่จัดส่งรายงานดังกล่าวให้แก่เลขานุการบริษัทฯ เป็นประจำ และเปิดเผยในรายงานประจำปี

ทั้งนี้บริษัทได้มีการทบทวนมาตรการห้ามซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลภายใน (Blackout Period) เพื่อให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. 2559 และให้เป็นไปตามแนวปฏิบัติที่ดีที่ ก.ล.ด. และตลาดหลักทรัพย์แนะนำ ไม่ว่าจะเป็นการห้าม กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานของบริษัทฯ ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลภายใน (รวมทั้งคู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินด้วยฉันสามีภริยาและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าว) ซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท ก่อนมีการเปิดเผยงบการเงินเป็นเวลา 30 วัน และหลังการเปิดเผยงบการเงิน 1 วัน

หมวดที่ 3 บทบาทของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (The Role of Interested Persons)

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ไม่ว่าจะเป็นผู้มีส่วนได้เสียภายใน ได้แก่ ผู้ถือหุ้นและพนักงานของบริษัท หรือผู้มีส่วนได้เสียภายนอก เช่น คู่ค้า ลูกค้า โดยตระหนักดีว่าการสนับสนุนและข้อคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มจะเป็นประโยชน์ในการดำเนินการและการพัฒนาธุรกิจ ดังนั้น บริษัทฯ จะปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องเพื่อให้สิทธิของผู้มีส่วนได้เสียดังกล่าวได้รับการดูแลอย่างดี นอกจากนี้ ในการดำเนินธุรกิจ บริษัทฯ ได้คำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ตามแนวทางดังนี้

ผู้ถือหุ้น

1. บริษัทฯ จะดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสและมีประสิทธิภาพ โดยมุ่งมั่นที่จะสร้างผลการดำเนินงานที่ดีและการเจริญเติบโตที่มั่นคง เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้นในระยะยาว
2. เปิดเผยข้อมูลสารสนเทศทั้งทางการเงินและไม่ใช่ทางการเงิน ที่เกี่ยวกับธุรกิจและผลประโยชน์ของบริษัทที่เป็นจริงอย่างครบถ้วนเพียงพอ สม่าเสมอ และแสดงให้เห็นถึงสถานภาพทางการเงินที่แท้จริงของบริษัท โดยในปี 2565 ที่ผ่านมา นอกจากรายละเอียดที่ได้กล่าวไว้ใน “สิทธิของผู้ถือหุ้น” และ “การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียม” แล้ว บริษัทฯ ได้สื่อสารข้อมูลต่างๆ ที่สำคัญ อาทิ ผลการดำเนินงานแก่ผู้ถือหุ้นอย่างสม่ำเสมอผ่านทางระบบอิเล็กทรอนิกส์ของ ตลาดหลักทรัพย์ Social Media และกิจกรรมต่างๆ เช่น การพบปะนักลงทุนในกิจกรรม Opportunity Day ของ ตลาดหลักทรัพย์ การจัดทำเว็บไซต์ในหัวข้อ “นักลงทุนสัมพันธ์”

พนักงาน

1. บริษัทฯ จะปฏิบัติต่อพนักงานทุกรายอย่างเท่าเทียมเป็นธรรม และให้ผลตอบแทนที่เหมาะสม ทั้งยังให้ความสำคัญต่อการพัฒนาทักษะ ความรู้ความสามารถ และศักยภาพของพนักงานอย่างสม่ำเสมอ เช่น การจัดอบรม การสัมมนา และการฝึกอบรม โดยให้โอกาสอย่างทั่วถึงกับพนักงานทุกคน และพยายามสร้างแรงจูงใจให้พนักงานที่มีความรู้ความสามารถสูงให้คงอยู่กับบริษัทฯ เพื่อพัฒนาองค์กรต่อไป อีกทั้งยังได้กำหนดแนวทางในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้งปลูกฝังให้พนักงานทุกคนปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง เช่น การห้ามใช้ข้อมูลภายในอย่างเคร่งครัด เป็นต้น
2. บริษัทฯ มีนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับความปลอดภัยและสุขอนามัยในสถานที่ทำงานแก่พนักงาน รวมถึงสร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดี ส่งเสริมให้พนักงานมีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดีและทำงานได้อย่างมีความสุข โดยมีการจัดกิจกรรมออกกำลังกายทุกสัปดาห์ และมีกิจกรรมสัมมนาเพื่อสร้างสัมพันธ์ที่ดีระหว่าง

พนักงานเป็นประจำทุกปี

3. บริษัทฯ มีนโยบายและแนวปฏิบัติที่เป็นรูปธรรมเปิดเผยถึงการปฏิบัติเกี่ยวกับค่าตอบแทนและสวัสดิการให้กับพนักงานอย่างเสมอภาคและเท่าเทียมกัน โดยการให้ผลตอบแทนและสวัสดิการที่เหมาะสมและเป็นธรรมตลอดจนจัดให้มีสวัสดิการต่างๆ ซึ่งมากกว่าที่กฎหมายกำหนด และมากกว่าบริษัทในอุตสาหกรรมเทียบเคียง
4. บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการพัฒนาบุคลากรเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืนเป็นอย่างยิ่ง โดยได้จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรภายในที่ชัดเจน ส่งเสริมให้พนักงานทุกระดับชั้น ให้ได้รับการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาให้มีความรู้ ความสามารถ ที่จะปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งการจ้างงานที่ยึดถือเหมาะสมกับสภาวะตลาดและสอดคล้องกับกฎหมายแรงงาน
5. การให้ผลตอบแทนที่เป็นธรรม ตามระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงาน เพื่อเป็นแรงจูงใจในการพัฒนางานและผลตอบแทนที่เชื่อมโยงกับการสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับองค์กรและสอดคล้องกับผลการดำเนินงานทั้งในระยะสั้นและระยะยาว

คู่ค้า

1. บริษัทฯ มีกระบวนการในการคัดเลือกคู่ค้าโดยการให้คู่ค้าแข่งขันบนข้อมูลที่เท่าเทียมกัน และคัดเลือกคู่ค้าด้วยความยุติธรรมภายใต้หลักเกณฑ์ในการประเมินและคัดเลือกคู่ค้าของบริษัทฯ นอกจากนี้ ยังได้จัดทำรูปแบบสัญญาที่เหมาะสมและเป็นธรรมแก่คู่สัญญาทุกฝ่าย และจัดให้มีระบบติดตามเพื่อให้มั่นใจว่าได้มีการปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญาอย่างครบถ้วน และป้องกันการทุจริตและการประพฤติมิชอบในทุกขั้นตอนของกระบวนการจัดหา โดยบริษัทฯ ซื้อสินค้าจากคู่ค้าตามเงื่อนไขทางการค้า ตลอดจนปฏิบัติตามสัญญาต่อคู่ค้าอย่างเคร่งครัด
2. บริษัทฯ มีนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อรักษาผลประโยชน์ร่วมกับคู่ค้า ซึ่งเป็นสิ่งสำคัญที่ขับเคลื่อนการพัฒนาที่ยั่งยืน โดยมีกระบวนการคัดกรองคู่ค้าตามเกณฑ์ที่บริษัทกำหนดไว้ชัดเจน รวมถึงมีวิธีการคัดเลือก และการบันทึกผลอย่างเป็นระบบ เพื่อให้เกิดความโปร่งใสสูงสุด

ลูกค้า

1. บริษัทฯ รับผิดชอบต่อลูกค้าโดยการรักษาคูณภาพและมาตรฐานของสินค้าและบริการ รวมถึงการตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าให้ครบถ้วนและครอบคลุมให้มากที่สุด เพื่อสร้างความพึงพอใจแก่ลูกค้าในระยะยาว ทั้งยังให้บริการหลังการขาย ตลอดจนให้ข้อมูลที่ถูกต้องเกี่ยวกับสินค้าและบริการของบริษัทฯ รวมทั้งจัดช่องทางให้ลูกค้าของบริษัทสามารถแจ้งปัญหาหรือการให้บริการที่ไม่เหมาะสม เพื่อที่บริษัทฯ จะได้ป้องกัน และแก้ไขปัญหาลูกค้าเกี่ยวกับสินค้าและบริการได้อย่างรวดเร็ว
2. บริษัทฯ มีนโยบายและแนวปฏิบัติที่เป็นธรรมและรับผิดชอบต่อลูกค้าอย่างชัดเจนและเป็นรูปธรรม ปฏิบัติต่อ

ลูกค้าด้วยความเต็มใจ และรักษาความลับของลูกค้า โดยไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองและผู้อื่นโดยมิชอบ ไม่เลือกปฏิบัติต่อบุคคลใดบุคคลหนึ่งโดยเฉพาะ

3. ส่งมอบงานที่มีคุณภาพ และตรงเวลา ตามที่ตกลงไว้กับลูกค้า

4. มีกระบวนการให้ลูกค้าร้องเรียนเกี่ยวกับคุณภาพ ความปลอดภัยของงาน การส่งมอบ และการดำเนินการอย่างถึงที่สุดเพื่อให้ลูกค้าได้รับการตอบสนองอย่างรวดเร็ว

5. ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่มีต่อลูกค้าอย่างเคร่งครัด หากไม่สามารถปฏิบัติตามได้ จะรีบแจ้งให้ลูกค้าทราบเพื่อร่วมกันหาแนวทางแก้ไขเพื่อป้องกันความเสียหายที่จะเกิดต่อลูกค้าและองค์กร

เจ้าหน้าที่

1. บริษัทฯ จะปฏิบัติตามเงื่อนไขต่าง ๆ ตามสัญญาที่มีต่อเจ้าหน้าที่เป็นสำคัญ รวมทั้ง การชำระคืนเงินต้น ดอกเบี้ย และการดูแลหลักประกันต่าง ๆ ภายใต้สัญญาที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด
2. ในกรณีที่บริษัทฯ ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไข จะรีบแจ้งและเจรจากับเจ้าหน้าที่เป็นการล่วงหน้า เพื่อร่วมหาแนวทางแก้ไขและป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหาย

ชุมชน

สังคมและส่วนรวม

บริษัทฯ ตระหนักดีว่าในการดำเนินธุรกิจแม้กำไรจะเป็นเป้าหมายสำคัญแต่ต้องอยู่บนพื้นฐานของการไม่เอาเปรียบ อีกทั้งต้องรับผิดชอบต่อชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อม โดยการปฏิบัติตามนโยบาย และกฎระเบียบในการดูแลชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อม นอกจากนี้บริษัทฯ ยังจัดให้มีการให้ความรู้และปลูกฝังจิตสำนึกเกี่ยวกับการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมแก่ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ รวมถึงได้กำหนดมาตรการและวิธีปฏิบัติภายในองค์กรเพื่อแสดงถึงความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม นอกจากนี้บริษัทฯ ยังรณรงค์ให้ผู้บริหาร และพนักงานเกิดจิตสำนึกร่วมกัน โดยใช้ทรัพยากรอย่างระมัดระวัง และปรับเปลี่ยนการใช้ทรัพยากรให้เหมาะสมอย่างมีประสิทธิภาพและให้เกิดผลคุ้มค่า

บริษัทฯ ใส่ใจและให้ความสำคัญต่อความปลอดภัยต่อสังคม สิ่งแวดล้อมและคุณภาพชีวิตของผู้คนที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัทฯ และส่งเสริมให้พนักงานมีจิตสำนึกและความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม รวมทั้งจัดให้มีการปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด นอกจากนี้ ได้พยายามเข้าไปมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่างๆ ที่เป็นการสร้างและรักษาไว้ซึ่งสิ่งแวดล้อมและสังคม ตลอดจนส่งเสริมวัฒนธรรมในท้องถิ่นที่บริษัทฯ ดำเนินกิจการอยู่

ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับความรับผิดชอบต่อชุมชน สิ่งแวดล้อม และสังคมได้ในรายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืน

นอกจากนี้ ผู้มีส่วนได้เสียสามารถสอบถามรายละเอียด แจ้งข้อร้องเรียน หรือเบาะแสการกระทำผิดทางกฎหมาย ความไม่ถูกต้องของรายงานทางการเงิน ระบบควบคุมภายในที่บกพร่อง หรือการผิดจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทฯ ผ่านกรรมการอิสระ หรือกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ ได้ ทั้งนี้ ข้อมูลร้องเรียนและเบาะแสที่แจ้งมาจะถูกเก็บไว้เป็นความลับ โดยกรรมการอิสระหรือกรรมการตรวจสอบจะดำเนินการสั่งการตรวจสอบข้อมูลและหาแนวทางแก้ไข (หากมี) และจะรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทต่อไป

ช่องทางการติดต่อของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ ได้เปิดช่องทางให้ผู้มีส่วนได้เสียร่วมในการเสนอแนะความคิดเห็นผ่านช่องทางดังต่อไปนี้ ซึ่งข้อเสนอแนะต่างๆ จะได้รับการรวบรวม เพื่อรายงานต่อผู้บริหารระดับสูงและคณะกรรมการบริษัทตามลำดับต่อไป

เลขานุการบริษัท โทร 02-052-8008 ต่อ 335

Email: companysecretary@kingsmen-cmti.com

นักกลุ่สนสัมพันธ์ โทร 02-052-8008 ต่อ 244

Email: ir@kingsmen-cmti.com

กรรมการอิสระ นายธีรธัช โพษยานนท์

Email: teeratath@yahoo.com

หมวดที่ 4 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส (Disclosure and Transparency)

1) คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญต่อการเปิดเผยข้อมูลที่มีความถูกต้อง ครบถ้วน เพียงพอ โปร่งใส และทันเวลา ทั้งข้อมูลทางการเงินและข้อมูลทั่วไป ตลอดจนข้อมูลอื่นที่มีผลหรืออาจมีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัท ซึ่งล้วนมีผลต่อกระบวนการตัดสินใจของผู้ลงทุนและผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ โดยจะเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวตามหลักเกณฑ์ของสำนักงาน คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

2) จัดให้มีเจ้าหน้าที่ฝ่ายนักกลุ่สนสัมพันธ์ (Investor Relations) เพื่อทำหน้าที่ติดต่อสื่อสารกับนักกลุ่สนหรือผู้ถือหุ้น โดยบริษัทฯ จะจัดให้มีการประชุมเพื่อวิเคราะห์ผลการดำเนินงานเป็นประจำ รวมทั้งเผยแพร่ข้อมูลของบริษัทฯ ข้อมูลทางการเงินและข้อมูลทั่วไปแก่ผู้ถือหุ้น นักวิเคราะห์หลักทรัพย์ บริษัทจัดอันดับความน่าเชื่อถือ และหน่วยงานรัฐที่เกี่ยวข้องรับทราบผ่านช่องทางต่าง ๆ กล่าวคือ การรายงานต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับตลาดหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเว็บไซต์ของบริษัทฯ นอกจากนี้ ยังให้ความสำคัญในการเปิดเผยข้อมูลอย่างสม่ำเสมอทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับข่าวสารเป็นประจำผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ โดยข้อมูลที่อยู่บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ จะมีการปรับปรุงให้ทันสมัยอยู่เสมอ ซึ่งข้อมูลดังกล่าวรวมถึงวิสัยทัศน์ พันธกิจ งบการเงิน ข่าวประชาสัมพันธ์ รายงานประจำปี โครงสร้างบริษัทและผู้บริหาร ตลอดจนโครงสร้างการถือหุ้นและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หนังสือเชิญประชุม เอกสารทางทะเบียนของบริษัทฯ กฎบัตรต่างๆ เป็นต้น

3) บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการเงินของบริษัท และสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี โดยคณะกรรมการตรวจสอบจะเป็นผู้สอบทานคุณภาพของรายงานทางการเงินและระบบควบคุมภายใน รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงินและรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบ และจะจัดให้มีรายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงินแสดงควบคู่กับรายงานของผู้สอบบัญชีในรายงานประจำปี นอกจากนี้ คณะกรรมการยังสนับสนุนให้มีการจัดทำคำอธิบายและการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ (Management Discussion and Analysis) เพื่อประกอบการเปิดเผยงบการเงินในทุกไตรมาส

4) บริษัทฯ จะเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับกรรมการแต่ละท่าน บทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยของบริษัท จำนวนครั้งของการประชุมและการเข้าประชุมในปีที่ผ่านมา และความเห็นจากการทำหน้าที่ รวมทั้งการฝึกอบรมและพัฒนาความรู้ด้านวิชาชีพอย่างต่อเนื่องในรายงานประจำปี และแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีของบริษัท รวมถึงการเปิดเผยนโยบายการจ่ายค่าตอบแทน ลักษณะและรายละเอียดของค่าตอบแทนของกรรมการและผู้บริหารระดับสูงในบริษัทและบริษัทย่อย (หากมี) ด้วย

5) บริษัทฯ จะเปิดเผยค่าสอบบัญชีและค่าบริการอื่นที่ผู้สอบบัญชีให้บริการ

6) บริษัทฯ จะจัดให้มีรายงานนโยบายการกำกับดูแลกิจการจรรยาบรรณธุรกิจ นโยบายด้านการบริหารความเสี่ยง และนโยบายเกี่ยวกับความรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อมที่ได้ให้ความเห็นชอบไว้โดยสรุป และผลการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าว รวมทั้งกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวได้พร้อมด้วยเหตุผล โดยรายงานผ่านช่องทางต่างๆ เช่น รายงานประจำปี และเว็บไซต์ของบริษัท เป็นต้น

หมวดที่ 5 ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ (Responsibilities of the Board of Directors)

1) โครงสร้างคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยบุคคลซึ่งเป็นผู้มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ที่สามารถเอื้อประโยชน์ให้กับบริษัท โดยเป็นผู้มีบทบาทสำคัญในการกำหนดนโยบายและภาพรวมขององค์กร ตลอดจนมีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแล ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงานของบริษัทให้เป็นไปตามแผนที่วางไว้

ปัจจุบันคณะกรรมการบริษัทมีจำนวน 8 ท่าน ประกอบด้วย กรรมการบริษัทที่เป็นผู้บริหารจำนวน 3 ท่าน (Executive Directors) และกรรมการบริษัทที่ไม่เป็นผู้บริหารจำนวน 4 ท่าน (Non-executive Directors) โดยมีกรรมการที่มีคุณสมบัติเป็นอิสระ 3 ท่าน ซึ่งคิดเป็นจำนวนเกินกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการบริษัท แม้ว่ากรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารจำนวน 1 ท่านจะไม่เป็นกรรมการอิสระก็ตาม แต่กรรมการท่านดังกล่าวเป็นตัวแทนที่ Kingsmen Creatives Ltd. เสนอมาเพื่อดูแลกิจการในฐานะผู้ถือหุ้นรายใหญ่รายหนึ่ง และมีการตัดสินใจที่เป็นอิสระ นอกจากนี้ นายชยวัฒน์ พิเศษสิทธิ์ ประธานกรรมการเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถ และมีประสบการณ์ในธุรกิจนี้มาอย่างยาวนาน และเป็นผู้ที่มีบทบาทในการกำหนดนโยบายและบริหารจัดการธุรกิจมาตั้งแต่ต้น

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละไม่เกิน 3 ปีตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด โดยกรรมการอิสระจะมีวาระการดำรงตำแหน่งต่อเนื่องไม่เกิน 8 ปี เว้นแต่คณะกรรมการบริษัทจะเห็นว่าบุคคลนั้นสมควรดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการอิสระของบริษัทต่อไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท นอกจากนี้ กรรมการและผู้บริหารของบริษัทสามารถเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารของบริษัทในเครือหรือบริษัทอื่นได้ แต่ต้องเป็นไปตามข้อกำหนดคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยจะต้องแจ้งต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทให้รับทราบด้วย

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อช่วยในการกำกับดูแลกิจการของบริษัท โดยคณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วยกรรมการตรวจสอบจำนวนอย่างน้อย 3 ท่าน เพื่อทำหน้าที่ช่วยสนับสนุนคณะกรรมการบริษัทในการกำกับดูแลและตรวจสอบการบริหารงาน การควบคุมภายในและการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งการจัดทำรายงานทางการเงิน เพื่อให้การปฏิบัติงานและการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทเป็นไปอย่างโปร่งใส และน่าเชื่อถือ และบริษัทได้จัดให้มีเลขานุการบริษัท เพื่อทำหน้าที่ในการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับการประชุมคณะกรรมการบริษัท และการประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งสนับสนุนงานของคณะกรรมการบริษัทโดยการให้คำแนะนำในเรื่องข้อกำหนดตามกฎหมายและกฎระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ รวมทั้งประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติของคณะกรรมการบริษัท

บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และมีหน้าที่กำหนดนโยบายและทิศทางการดำเนินงานของบริษัทฯ รวมทั้งกำกับดูแลให้การบริหารจัดการเป็นไปตามเป้าหมายและแนวทางเพื่อประโยชน์ระยะยาวแก่ผู้ถือหุ้นภายใต้กรอบข้อกำหนดของกฎหมายและหลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ ขณะเดียวกันก็คำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย ทั้งนี้ โดยมีรายละเอียดตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการบริษัท

(1) นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทฯ จัดให้มีนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการได้ให้ความเห็นชอบนโยบายดังกล่าว ทั้งนี้ การจัดทำคู่มือการกำกับดูแลกิจการมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นแนวทางแก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ในการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าว โดยจะจัดให้มีการทบทวนนโยบายดังกล่าวเป็นประจำทุกปี

(2) หลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ

บริษัทฯ มีเจตนารมณ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทอย่างโปร่งใส มีคุณธรรม มีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตลอดจนสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยได้กำหนดข้อพึงปฏิบัติเป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อให้คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานยึดถือเป็นหลักในการปฏิบัติ ดังนี้

- ก. จรรยาบรรณว่าด้วยความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น
- ข. จรรยาบรรณว่าด้วยความสัมพันธ์ต่อลูกค้า
- ค. จรรยาบรรณว่าด้วยความสัมพันธ์ต่อคู่ค้า คู่แข่งทางการค้า และเจ้าหนี้
- ง. จรรยาบรรณว่าด้วยความรับผิดชอบต่อพนักงาน
- จ. จรรยาบรรณว่าด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

ทั้งนี้ บริษัทจะประกาศและแจ้งให้พนักงานทุกคนรับทราบและปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด

(3) ความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทฯ มีนโยบายขจัดปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์อย่างรอบคอบ ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีเหตุผลและเป็นอิสระภายใต้กรอบจริยธรรมที่ดี เพื่อผลประโยชน์ของบริษัทเป็นสำคัญ โดยกำหนดให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือเกี่ยวข้องกับรายการที่พิจารณาเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับส่วนได้เสียของตนและผู้ที่เกี่ยวข้องให้บริษัททราบ และต้องไม่เข้าร่วมการพิจารณา รวมถึงไม่มีอำนาจอนุมัติในรายการดังกล่าว

บริษัทฯ มีนโยบายในการทำรายการเกี่ยวโยงกัน และรายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่สอดคล้องกับกฎหมาย ตลอดจนข้อบังคับของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมทั้งจะเปิดเผยรายการดังกล่าวไว้ในรายงานประจำปี และแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1)

(4) การควบคุมภายใน

บริษัทฯ จัดให้มีระบบการควบคุมภายในเพื่อการกำกับดูแลและการควบคุมภายใน ทั้งในระดับบริหารและระดับปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ โดยจัดตั้งฝ่ายตรวจสอบภายในของบริษัทเพื่อทำหน้าที่ประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายในและรายงานผลต่อคณะกรรมการตรวจสอบตามแผนการตรวจสอบที่วางไว้

(5) การบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่ในการกำหนดนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยงให้ครอบคลุมทั้งองค์กร รวมทั้งกำกับดูแลให้มีระบบหรือกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงเพื่อลดผลกระทบต่อธุรกิจของบริษัทอย่างเหมาะสม

(6) รายงานของคณะกรรมการ

คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่สอบทานรายงานทางการเงิน โดยมีฝ่ายบัญชีและผู้สอบบัญชีมาประชุมร่วมกัน และนำเสนอรายงานทางการเงินต่อคณะกรรมการบริษัททุกไตรมาส โดยคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินรวมของบริษัทและบริษัทย่อย รวมทั้งสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี

(7) การดำรงตำแหน่งของกรรมการผู้จัดการและผู้บริหารระดับสูงที่บริษัทอื่น

เพื่อให้บริษัทฯ ได้รับผลประโยชน์สูงสุดในการที่กรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารระดับสูงสามารถใช้เวลาสำหรับการปฏิบัติงาน และหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยบริษัทได้กำหนดให้กรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารระดับสูงดำรงตำแหน่งในบริษัท และปฏิบัติหน้าที่เต็มเวลา โดยมิได้ดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น

(8) แผนสืบทอดตำแหน่ง

บริษัทฯ ได้มีแผนสืบทอดตำแหน่งที่ชัดเจน โดยได้แต่งตั้งกรรมการผู้จัดการซึ่งจะมารับช่วงตำแหน่งประธานกรรมการบริหาร และได้แต่งตั้งรองกรรมการผู้จัดการอีก 2 คน ซึ่งจะเติบโตเป็นกรรมการผู้จัดการ ทั้งนี้เพื่อให้ผู้บริหารและพัฒนาตนเองพร้อมสู่การสืบทอดตำแหน่งในอีกไม่เกิน 5 ปีข้างหน้า จะส่งผลให้บริษัทสามารถบรรลุเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ เมื่อมีการสืบทอดตำแหน่งของกรรมการและผู้บริหารระดับสูงในในช่วงเวลาที่เหมาะสม

(9) การกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และกลยุทธ์

คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่ในการร่วมกับคณะกรรมการบริหาร กำหนด ทบทวน วิสัยทัศน์ พันธกิจ และกลยุทธ์ รวมทั้งติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ และกลยุทธ์ที่ได้ร่วมกันกำหนดไว้

นอกเหนือจากนี้คณะกรรมการบริษัทยังมีหน้าที่ดังต่อไปนี้

1. บริหารกิจการให้เป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้น (Fiduciary Duty) มีแนวปฏิบัติ 4 ประการคือ
 - 1.1 การปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ระมัดระวังและรอบคอบ (Duty of Care)
 - 1.2 การปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต (Duty of Loyalty)
 - 1.3 การปฏิบัติตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับบริษัท มติคณะกรรมการบริษัท และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น (Duty of Obedience)
 - 1.4 การเปิดเผยข้อมูลต่อผู้ถือหุ้นอย่างถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส ตรวจสอบได้ และทันเวลา (Duty of Disclosure)
2. กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยมีการทบทวนและอนุมัติทุกปี
3. พิจารณาแผนหลักในการดำเนินงาน งบประมาณ เป้าหมาย และนโยบายในการดำเนินธุรกิจ
4. ติดตามดูแลให้มีการนำกลยุทธ์ของบริษัทไปปฏิบัติ และติดตามการวัดผลการดำเนินงาน และรายงานอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงการพัฒนาบุคลากรของบริษัท
5. สนับสนุนการสร้างนวัตกรรมที่ก่อให้เกิดมูลค่ากับบริษัท และผู้มีส่วนได้เสียทุกส่วน
6. กำกับดูแลให้มีการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศและมาตรการความปลอดภัยของระบบ
7. กำหนดนโยบายบริหารความเสี่ยง และกำกับดูแลให้มีการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ รวมทั้งมีการทบทวนและประเมินระบบการจัดการความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ
8. ส่งเสริมให้พนักงานทุกระดับมีจริยธรรมและคุณธรรม และปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันของบริษัท พร้อมดูแลให้มีระบบการควบคุมภายใน
9. ติดตามดูแลสภาพคล่องทางการเงินและความสามารถในการชำระหนี้ รวมทั้งแผนในการแก้ไขปัญหา
10. กำกับดูแลให้ระบบการจัดทำรายงานทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูลสำคัญต่างๆ ถูกต้อง เพียงพอ ทันเวลา และเป็นไปตามกฎเกณฑ์ แนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง
11. ดูแลให้ผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการตัดสินใจในเรื่องสำคัญ เคารพสิทธิและปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียอื่นอย่างเป็นธรรมและโปร่งใส
12. พิจารณาแผนพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและแผนสืบทอดกรรมการผู้จัดการ และกำกับดูแลให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารระดับสูงที่มีประสิทธิภาพเป็นประจำทุกปี และมีระบบพิจารณาตอบแทนให้สอดคล้องกับความรับผิดชอบและผลการดำเนินงานเพื่อก่อให้เกิดแรงจูงใจทั้งระยะสั้นและยาว
13. ประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกปี โดยให้มีการประเมินผล 3 แบบ คือ 1. ประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทโดยรวม 2. ประเมินตนเองเป็นรายบุคคล 3. ประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการ และทบทวนแบบประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่อย่างสม่ำเสมอ
14. กำกับดูแลให้มีกระบวนการสรรหาและเลือกตั้งบุคคลเป็นกรรมการบริษัทอย่างโปร่งใส และมีการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อยอย่างเหมาะสม
15. อุทิศเวลาในการปฏิบัติหน้าที่อย่างพอเพียง เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการและประชุมผู้ถือหุ้น กรณีมีเหตุสุดวิสัยให้แจ้งประธานหรือเลขานุการทราบล่วงหน้าก่อนการประชุม
16. พัฒนาความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง เข้าอบรมหรือเข้าร่วมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่กรรมการหรือกิจกรรมสรรหาที่เป็นการเพิ่มความรู้ในการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง

บทบาทหน้าที่ของประธานกรรมการ

1. พิจารณากำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการบริษัทร่วมกับกรรมการผู้จัดการ และดูแลให้กรรมการบริษัทได้รับข้อมูลอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และชัดเจน ก่อนการประชุม เพื่อให้กรรมการบริษัทสามารถตัดสินใจได้อย่างเหมาะสม
2. เป็นผู้นำของคณะกรรมการบริษัท และเป็นประธานในการประชุมคณะกรรมการบริษัท รักษาความเชื่อถือไว้วางใจต่อกรรมการ และดูแลให้มั่นใจว่าการทำงานของคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย สอดคล้องกับมาตรฐานการกำกับดูแลกิจการ
3. เป็นผู้นำในการประชุมผู้ถือหุ้นให้เป็นไปตามระเบียบวาระ ข้อบังคับบริษัท และกฎหมาย โดยจัดสรรเวลาให้เหมาะสม รวมทั้งเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นแสดงความคิดเห็นอย่างเท่าเทียมกัน และดูแลให้มีการตอบข้อซักถามของผู้ถือหุ้นอย่างเหมาะสมและโปร่งใส
4. กำกับดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลและการจัดการอย่างโปร่งใสในกรณีที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
5. เสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างคณะกรรมการบริษัทกับฝ่ายจัดการ และสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการผู้จัดการใหญ่และฝ่ายจัดการตามนโยบายของบริษัท
6. กำกับดูแลให้คณะกรรมการบริษัทมีโครงสร้างและองค์ประกอบที่เหมาะสม

การแบ่งแยกบทบาทหน้าที่ระหว่างคณะกรรมการบริษัทกับฝ่ายจัดการ

บริษัทได้แบ่งแยกบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการบริษัทกับฝ่ายจัดการบริษัทอย่างชัดเจน โดยกรรมการบริษัททำหน้าที่ในการกำหนดนโยบายและกำกับดูแลการดำเนินงานของฝ่ายจัดการในระดับนโยบาย ขณะที่ฝ่ายจัดการจะทำหน้าที่บริหารงานในด้านต่างๆให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนด ซึ่งตำแหน่งนี้ก็ได้อ้างอิงบทบาทหน้าที่ไว้อย่างชัดเจน

ปัจจุบันนี้ประธานกรรมการมีได้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการบริหาร คงไว้เพียงตำแหน่งประธานกรรมการบริษัทและที่ปรึกษาคณะกรรมการบริหารเท่านั้น โดยบริษัทฯ ได้กำหนดอำนาจหน้าที่ของกรรมการผู้จัดการไว้อย่างชัดเจนดังนี้

1. มีอำนาจหน้าที่ดำเนินการควบคุม ดูแล กิจการของบริษัทให้เป็นไปตามนโยบาย ของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการบริหาร
2. มีอำนาจอนุมัติการเข้าทำนิติกรรมใดๆ ซึ่งมีผลผูกพันบริษัทในวงเงินไม่เกิน 50,000,000 บาท (ห้าสิบล้านบาทถ้วน) ต่อการทำนิติกรรมแต่ละครั้ง
3. บังคับบัญชาพนักงานและลูกจ้าง รวมถึงการบรรจุ แต่งตั้ง ถอดถอน เลื่อน ลด ตัดเงินเดือนหรือค่าจ้าง ลงโทษทางวินัย ตลอดจนให้ออกจากตำแหน่งตามระเบียบ ข้อกำหนด หรือคำสั่งที่คณะกรรมการบริษัท และ/หรือ บริษัทฯ กำหนด
4. มีอำนาจในการมอบอำนาจช่วง และ/หรือมอบหมายให้บุคคลอื่นปฏิบัติงานเฉพาะแทนได้โดยการมอบอำนาจช่วง และ/หรือ การมอบหมายดังกล่าวให้อยู่ภายใต้ขอบเขตแห่งการมอบอำนาจตามหนังสือมอบอำนาจ และ/หรือ ให้เป็นไปตามระเบียบ ข้อกำหนด หรือคำสั่งที่คณะกรรมการบริษัท และ/หรือ บริษัทฯ กำหนดไว้
5. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการบริหาร

การประชุมคณะกรรมการ

บริษัทฯ ได้มีการกำหนดวันประชุมของกรรมการล่วงหน้าของปีถัดไปในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งสุดท้ายของปี เพื่อให้กรรมการสามารถบริหารจัดการเวลา และวางแผนเข้าร่วมการประชุมได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งบริษัทจัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อยทุกไตรมาส และมีการประชุมพิเศษโดยเป็นการประชุมสำหรับกรรมการโดยไม่มีกรรมการที่เป็นผู้บริหารเข้าร่วมอย่างน้อย 1 ครั้งต่อปี และกำหนดวาระประชุมชัดเจนล่วงหน้า และมีวาระพิจารณาติดตามผลการดำเนินงานเป็นประจำ โดยจะจัดส่งหนังสือเชิญประชุมพร้อมระเบียบวาระการประชุมและเอกสารประกอบการประชุมให้กรรมการทุกท่านล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วันก่อนวันประชุม เพื่อให้คณะกรรมการได้มีเวลาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอก่อนเข้าร่วมประชุม เว้นแต่กรณีมีเหตุจำเป็นเร่งด่วน

1. จัดให้มีการบันทึกรายงานการประชุมและจัดเก็บรวบรวมเอกสารที่รับรองแล้วเพื่อใช้ในการอ้างอิงและสามารถตรวจสอบได้ โดยในการประชุมทุกครั้ง ควรจัดให้มีผู้บริหารและผู้ที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมเพื่อให้ข้อมูลและรายละเอียดประกอบการตัดสินใจที่ถูกต้องและทันเวลา
2. ในการลงมติขั้นต้น ณ ขณะที่คณะกรรมการจะลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการว่า ต้องมีกรรมการอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด และในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทให้ถ้อยมติของเสียงข้างมาก โดยให้กรรมการหนึ่งคนมีหนึ่งเสียง โดยกรรมการที่มีส่วนได้เสียในวาระจะไม่เข้าร่วมประชุมและใช้สิทธิออกเสียงลงคะแนนในวาระนั้น ทั้งนี้ ในกรณีที่คะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมจะออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด

การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 7/2565 เมื่อวันที่ 16 ธันวาคม 2565 มีการรายงานผลการปฏิบัติงานตามนโยบายที่สำคัญของบริษัทในปี 2565 ให้ที่ประชุมรับทราบ ดังนี้

1. หลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ

บริษัทฯ กำหนดให้พนักงานรับรู้ความรู้ด้านจรรยาบรรณธุรกิจ เพื่อส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรด้านจริยธรรม

2. นโยบายการต่อต้านทุจริต คอร์รัปชัน

กรรมการบริษัทฯ ผู้บริหาร และพนักงาน ต้องปฏิบัติตามหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โดยไม่เกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ ไม่ว่าจะเป็นทางตรงหรือทางอ้อม ยึดถือและปฏิบัติตามนโยบายและจรรยาบรรณของบริษัทอย่างเคร่งครัด และบริษัทฯ ได้เข้าร่วมเป็นภาคีเครือข่ายต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน (โครงการ collective action coalition: CAC) และได้มีการรับการต่ออายุรับรอง ระหว่างวันที่ 30 มิถุนายน 2563 ถึงวันที่ 29 มิถุนายน 2566 ซึ่งการรับรองในครั้งนี้เป็นการต่ออายุการรับรองเป็นครั้งที่ 2

3. นโยบายการให้ของขวัญ เลี้ยงรับรอง และบริจาค

บริษัทฯ ได้มีการประชาสัมพันธ์แจ้งแก่ลูกค้าและคู่ค้า เรื่องการงดรับของขวัญหรือของกำนัลในทุกเทศกาล เพื่อแสดงเจตนารมณ์ในการดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส รวมถึงการดำเนินงานของบริษัทฯ ที่ครอบคลุมถึง การประมาณงานหรือโครงการต่างๆ การจัดซื้อจัดจ้าง การติดต่อประสานงาน หรือกิจกรรมอันเกี่ยวเนื่องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ทั้งต่อภาครัฐและภาคเอกชน ต้องปฏิบัติตามความเป็นธรรม โปร่งใส และตรวจสอบได้ ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎเกณฑ์และนโยบายที่กำหนดไว้ ทั้งนี้บริษัทฯ ตระหนักถึงการรับหรือให้ของขวัญ ของกำนัล สิทธิประโยชน์ ที่อาจก่อความเสี่ยงต่อการเกิดการทุจริตคอร์รัปชัน

4. นโยบายการเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

บริษัทฯ ไม่ได้รับข้อร้องเรียนเรื่องการใช้ข้อมูลภายในบริษัทฯ เพื่อแสวงหาผลประโยชน์ หรือการเผยแพร่ความลับบริษัทต่อคู่แข่งทางการค้า

5. นโยบายด้านภาษี

บริษัทฯ กำหนดผู้รับผิดชอบในการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานของรัฐทางด้านภาษี เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปอย่างถูกต้อง ลดความเสี่ยงที่อาจเกิดข้อพิพาททางด้านภาษี

6. นโยบายและแนวปฏิบัติการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัทฯ ได้ส่งบุคลากร เข้าร่วมอบรมกฎหมายที่เกี่ยวข้อง พระราชบัญญัติการใช้ข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) ซึ่งถือเป็นส่วนหนึ่งของการรักษาความปลอดภัยของข้อมูล (Data Security) ครอบคลุมข้อมูลส่วนบุคคลประเภทต่างๆ ตั้งแต่ ชื่อ นามสกุล ที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์ ไปจนถึงอีเมล หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน และอื่นๆ นอกจากนี้ กฎหมายยังคุ้มครองไปถึงข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหว (Sensitive Data) เช่น เชื้อชาติ เผ่าพันธุ์ ความเห็นทางการเมือง ความเชื่อ ลัทธิ ศาสนา พฤติกรรมทางเพศ ประวัติอาชญากรรม ข้อมูลทางด้านสุขภาพ ข้อมูลทางพันธุกรรม และข้อมูลชีวภาพ

7. นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี

บริษัทฯ ได้รับผลการประเมินการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทย (CGR) ในระดับ “ดีเยี่ยม” (5 ดาว) (Exercise CG scoring) จากโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทย ประจำปี 2565 และได้รับการประเมินจากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย 99 คะแนน ในปี 2565

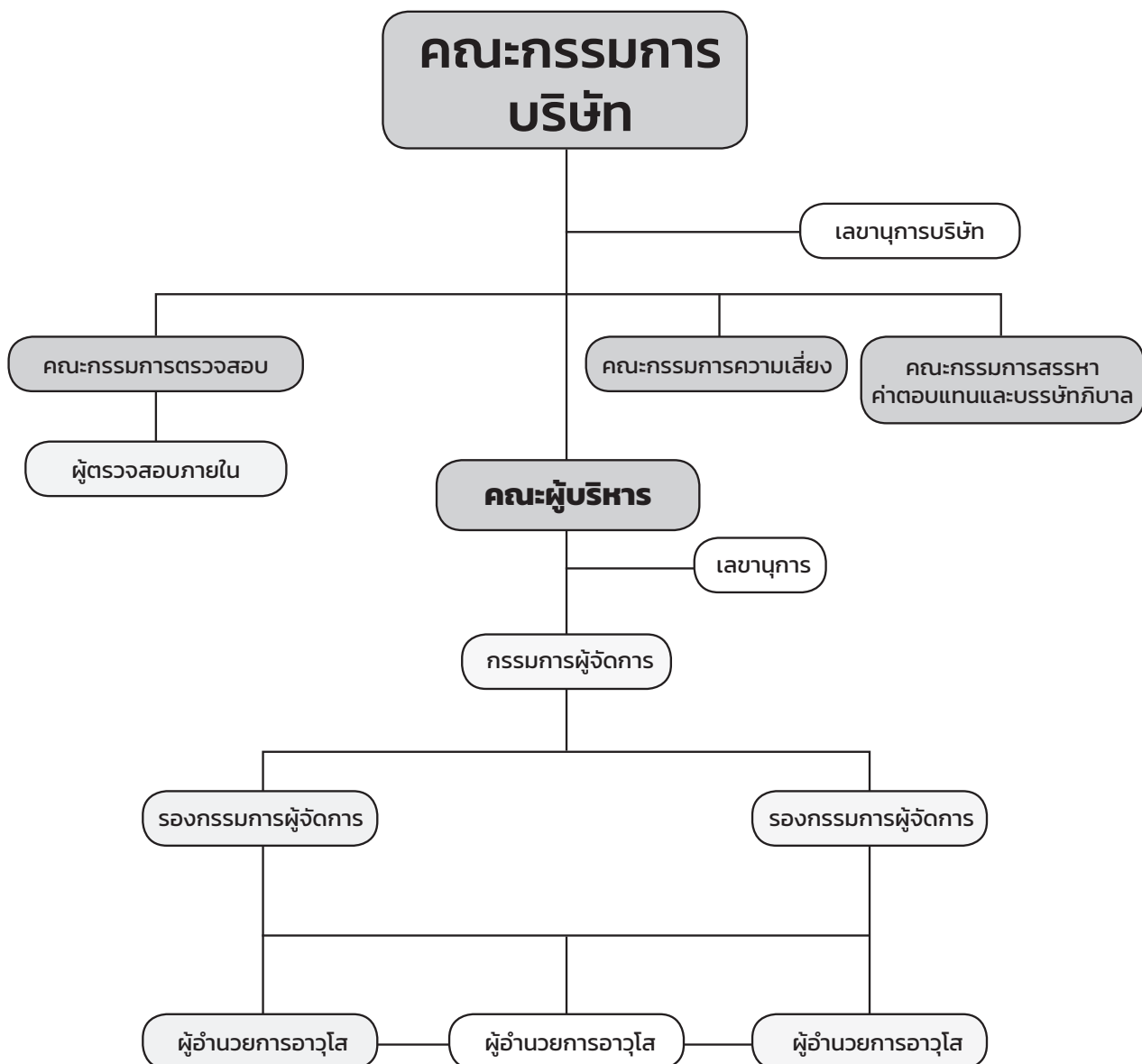
8. การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทฯ มีนโยบายจัดให้มีการประเมินผล การปฏิบัติหน้าที่ประจำปีของคณะกรรมการบริษัทฯ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทฯ ร่วมกันพิจารณาผลงานและปัญหา รวมถึงผลประเมินจะถูกนำไปใช้สำหรับการพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่ต่อไป

โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญที่เกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่นๆ

โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565



ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 มีคณะกรรมการบริษัทฯ จำนวน 8 ท่าน ดังนี้

ชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายชยวัฒน์ พิเศษสิทธิ์	ประธานกรรมการ
2. นายประวิทย์ ศรีบัณฑิตมงคล	กรรมการ / กรรมการผู้จัดการ
3. นางพูนสุข พิเศษสิทธิ์	กรรมการ / รองกรรมการผู้จัดการ
4. นายสงวน ศรีนรินทร์	กรรมการ
5. พลตำรวจเอกวิเชียร พจน์โพธิ์ศรี	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ
6. รศ.ดร.ธีระพร วีระถาวร	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / ประธานกรรมการสรรหา ค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล
7. นายธีรรัช โพทยานนท์	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
8. นายสมชาย ชิวสุธานนท์	กรรมการ

โดยมี นางสาวภัทริน หล่อตระกูลงาม เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริษัทฯ

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท

นายชยวัฒน์ พิเศษสิทธิ์ นางพูนสุข พิเศษสิทธิ์ นายประวิทย์ ศรีบัณฑิตมงคล กรรมการสองในสามคนนี้ลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัท หรือ นายชยวัฒน์ พิเศษสิทธิ์ ลงลายมือชื่อร่วมกับ นายสมชาย ชิวสุธานนท์ และประทับตราสำคัญของบริษัท

บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการ

บริษัทฯ กำหนดให้กรรมการบริษัทฯ ปฏิบัติตามข้อพึงปฏิบัติที่ดีสำหรับกรรมการบริษัทฯ จดทะเบียน (Code of Best Practices) ตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยคณะกรรมการบริษัทฯ ต้องเข้าใจ และทราบถึงบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของตนเอง และต้องปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัทฯ ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และคำนึงถึงประโยชน์ของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นเป็นสำคัญ ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทฯ เป็นผู้กำหนดนโยบาย เป้าหมายการดำเนินธุรกิจ แผนธุรกิจ ตลอดจนงบประมาณของบริษัทฯ และกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงาน และงบประมาณที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นโดยรวม

ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

โครงสร้างการจัดการของบริษัท ประกอบด้วย

- คณะกรรมการบริษัท
- คณะกรรมการชุดย่อย จำนวน 3 คณะ
 - คณะกรรมการตรวจสอบ
 - คณะกรรมการความยั่งยืนและความเสี่ยง
 - คณะกรรมการสรรหา ค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล
- คณะผู้บริหาร

1. คณะกรรมการบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 มีคณะกรรมการบริษัทฯ จำนวน 8 ท่าน ดังนี้

ชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายชยวัฒน์ พิเศษสิทธิ์	ประธานกรรมการ
2. นายประวิทย์ ศรีบัณฑิตมงคล	กรรมการบริษัท
3. นางพูนสุข พิเศษสิทธิ์	กรรมการบริษัท
4. นายสงวน ศรีนาครินทร์	กรรมการบริษัท
5. พลตำรวจเอกวิเชียร พจน์โพธิ์ศรี	กรรมการอิสระ
6. รศ.ดร.ธีระพร วีระถาวร	กรรมการอิสระ
7. นายธีรธัช โปษยานนท์	กรรมการอิสระ
8. นายสมชาย ชีวสุทธานนท์	กรรมการบริษัท

โดยมี นางสาวกัทริน หล่อตระกูลงาม เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริษัทฯ

คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อช่วยในการกำกับดูแลกิจการของบริษัทโดยคณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วยกรรมการตรวจสอบจำนวนอย่างน้อย 3 ท่าน เพื่อทำหน้าที่ช่วยสนับสนุนคณะกรรมการบริษัทในการกำกับดูแลและตรวจสอบการบริหารงาน การควบคุมภายในและการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งการจัดทำรายงานทางการเงิน เพื่อให้การปฏิบัติงานและการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทเป็นไปอย่างโปร่งใสและน่าเชื่อถือ และบริษัทได้จัดให้มีเลขานุการบริษัท เพื่อทำหน้าที่ในการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับการประชุมคณะกรรมการบริษัท และการประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งสนับสนุนงานของคณะกรรมการบริษัทโดยการให้คำแนะนำในเรื่องข้อกำหนดตามกฎหมายและกฎระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ รวมทั้งประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติของคณะกรรมการบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ มีจำนวน 3 ท่าน ดังนี้

ชื่อ	ตำแหน่ง
1. พลตำรวจเอกวิเชียร พจน์โพธิ์ศรี	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ
2. รศ.ดร.ธีระพร วีระถาวร	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ
3. นายธีรธัช โปษยานนท์	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ

โดยมี นางสาวพัชรินทร์ นิโรจน์ เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการความยั่งยืนและความเสี่ยง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ มีจำนวน 3 ท่าน ดังนี้

ชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายธีรธัช โปษยานนท์	ประธาน / กรรมการอิสระ
2. นายประวิทย์ ศรีบัณฑิตมงคล	กรรมการ
3. นางพูนสุข พิเศษสิทธิ์	กรรมการ

โดยมี นางสาวพัชรินทร์ นิโรจน์ เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการสรรหา ค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล (คณะกรรมการสรรหา)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ มีจำนวน 3 ท่าน ดังนี้

ชื่อ	ตำแหน่ง
1. รศ.ดร.ธีระพร วีระถาวร	ประธาน / กรรมการอิสระ
2. นายธีรธัช โพษยานนท์	กรรมการ / กรรมการอิสระ
3. นายชยวัฒน์ พิเศษสิทธิ์	กรรมการ

โดยมี นางสาวกัทริน หล่อตระกูลงาม เป็นเลขานุการคณะกรรมการสรรหา

ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ผู้บริหารของบริษัทฯ มีจำนวน 8 ท่าน ดังนี้

ชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายประวิทย์ ศรีบัณฑิตมงคล	กรรมการผู้จัดการ
2. นายชยวัฒน์ พิเศษสิทธิ์	ที่ปรึกษา
3. นางพูนสุข พิเศษสิทธิ์	รองกรรมการผู้จัดการ
4. นางสาวสุนิสา รัตนเนนย์	รองกรรมการผู้จัดการ
5. นางสาวสุลาวัลย์ พะโนราช	ผู้จัดการงานบัญชีและการเงิน
6. นายวงศกร พิเศษสิทธิ์	ผู้อำนวยการอาวุโสและนักลงทุนสัมพันธ์
7. นางสาวสุภัทรา อ่องแก้ว	ผู้อำนวยการอาวุโส
8. นางไศรดา ธรรมประกอบ	ผู้อำนวยการอาวุโส

ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีพนักงานประจำ (ไม่รวมผู้บริหาร) จำนวนทั้งสิ้น 160 คน โดยแบ่งตามสายงานดังนี้

สายงาน/ฝ่าย (หน่วย:คน)	31 ธันวาคม 2563	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2565
งานออกแบบ	19	17	15
งานบริหารโครงการ และการพัฒนาธุรกิจ	45	44	34
งานปฏิบัติการ และโรงงาน	52	49	42
งานจัดหาและควบคุมต้นทุน	15	18	9
งานทรัพยากรมนุษย์และธุรการ	16	19	14
งานเทคโนโลยีและสารสนเทศ	3	3	3
งานบัญชีและการเงิน	10	10	7
รวม	160	160	124

บริษัทฯ ยังมีพนักงานรายวัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2563-2565 จำนวนทั้งสิ้น 91 คน 84 คนและ 32 คนตามลำดับ ประกอบด้วย ช่างไม้ ช่างสี ช่างปูน ช่างเหล็ก และแรงงานทั่วไป

ค่าตอบแทนพนักงาน

ในปี 2563-2565 บริษัทฯ จ่ายค่าตอบแทนให้แก่พนักงานประจำและรายวัน (ไม่รวมผู้บริหาร) ซึ่งค่าตอบแทนดังกล่าวรวมถึง เงินเดือนและโบนัส กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ สวัสดิการอื่นๆ เช่น ค่าล่วงเวลา และอื่นๆ โดยสรุปได้ดังนี้

ค่าตอบแทน	ปี 2563 (ล้านบาท)	ปี 2564 (ล้านบาท)	ปี 2565 (ล้านบาท)
พนักงานประจำ			
- เงินเดือนและโบนัส	74.3	79.8	72.9
- กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	2.1	1.2	0.9
- สวัสดิการอื่นๆ	9.8	10.6	10.8
รวมพนักงานประจำ	107.8	91.6	84.60
พนักงานรายวัน			
- เงินเดือนและโบนัส	12.5	14.9	17.2
- กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	-	-	-
- สวัสดิการอื่นๆ	5.4	3	3.8
รวมพนักงานรายวัน	17.9	17.9	21
รวมทั้งสิ้น	125.7	109.5	105.6

บริษัทฯ ยังมีสวัสดิการเพิ่มเติมแก่พนักงาน คือ การให้เงินกู้ยืมช่วยเหลือพนักงาน ตามเหตุฉุกเฉินหรือความจำเป็นที่เกิดขึ้นจริง โดยบริษัทฯ จำกัวงเงินกู้ทั้งหมดจำนวน 500,000 บาทต่อปี และกำหนดหลักเกณฑ์ของพนักงานที่สามารถขอเงินกู้ได้ เช่น พนักงานต้องเป็นพนักงานประจำ มีการกำหนดอายุงานขั้นต่ำ มีการกำหนดวงเงินกู้และการผ่อนชำระคืน และกำหนดเหตุจำเป็นในการขอเงินกู้ เป็นต้น

กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทฯ ได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) ตั้งแต่ปี 2537 โดยพนักงานที่เข้าร่วมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพนั้น บริษัทฯ จะจ่ายเงินสมทบร้อยละ 5-10 (ขึ้นอยู่กับอายุการทำงาน) ของเงินเดือนของพนักงานเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และพนักงานสามารถเลือกจ่ายเงินสะสมเข้ากองทุนในอัตราร้อยละ 3 , 5 , 10 และ 15 ของเงินเดือนของพนักงานแต่ละราย

ในปี 2565 เนื่องจากสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 คณะกรรมการกองทุนจึงมีมติเห็นชอบให้จ่ายเงินสมทบไว้ในอัตราร้อยละ 2 ของเงินเดือนพนักงาน โดยมีพนักงานที่เข้าร่วมโครงการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพจำนวน 79 คน คิดเป็น ร้อยละ 59 ของจำนวนพนักงานทั้งหมด

โครงการ EJIP (Employee Joint Investment Plan)

บริษัทฯ ได้จัดให้มีโครงการ EJIP ขึ้นในปี 2562 โดยมีหลักเกณฑ์ในการคัดเลือกพนักงานที่เข้าร่วมโครงการตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริษัทมีมติ โดยพนักงานสามารถเลือกที่จะลงทุนในอัตราร้อยละ 5 หรือ ร้อยละ 10 ของเงินเดือนตามความสมัครใจ โดยบริษัทจะสมทบให้เท่ากับจำนวนที่พนักงานลงทุน

ในปี 2563 คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาอนุมัติระงับการนำส่งเงินสมทบ โครงการ EJIP เพื่อเป็นการรักษาสภาพคล่องของบริษัท และลดภาระค่าใช้จ่ายของพนักงานจากสภาวะเศรษฐกิจของสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 โดยเริ่มระงับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2563 เป็นต้นไปจนกว่าจะมีการเปลี่ยนแปลง โดยมีพนักงานที่เข้าร่วมโครงการ EJIP จำนวน 6 คน คิดเป็น ร้อยละ 5 ของจำนวนพนักงานทั้งหมด

ข้อพิพาทด้านแรงงาน

ตั้งแต่ 1 มกราคม 2565 ถึง 31 ธันวาคม 2565 ไม่มีข้อพิพาทด้านแรงงาน ที่มีนัยสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

คำตอบแทนผู้บริหาร

ในปี 2565 บริษัทฯ ได้จ่ายคำตอบแทนให้แก่ผู้บริหาร ประกอบด้วยเงินเดือน โบนัส เบี้ยเลี้ยงต่างๆ และเงินสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ดังนี้

2565		
	จำนวนราย	คำตอบแทน (ล้านบาท)
เงินเดือนและโบนัส		23.8
กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	8	0.2
สวัสดิการอื่นๆ		2.1
รวม	8	26.1

2. คำตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน

บริษัทฯ มีสวัสดิการอื่นให้แก่ผู้บริหาร เช่น ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง และค่าโทรศัพท์ เป็นต้น

ข้อมูลสำคัญอื่นๆ**ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี**

คณะกรรมการบริษัทได้มีมติแต่งตั้งให้ นางสาว สุลาวัลย์ พะโนราช ตำแหน่ง ผู้จัดการงานบัญชีและการเงิน เป็นผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2565 และ นางสาวรุจิรา ใจเต็ด ตำแหน่ง (รักษาการ) เป็นผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี ตั้งแต่วันที่ 14 พฤศจิกายน 2565 โดยคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่ง ผู้จัดการงานบัญชีและการเงิน และตำแหน่งสมุห์บัญชี ปรากฏตามเอกสารแนบ 1

เลขานุการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทได้มีมติแต่งตั้งให้ นางสาวภัทรีน หล่อตระกูลงาม ดำรงตำแหน่งเลขานุการบริษัท ตั้งแต่วันที่ 15 สิงหาคม 2565 โดยคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการเลขานุการบริษัท ปรากฏตามเอกสารแนบ 1

ตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการบริษัทได้มีมติแต่งตั้งให้ บริษัท ตรวจสอบภายในธรรมนิติ จำกัด เป็นผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทฯ ประจำปี 2564 โดยรายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ 3

นักลงทุนสัมพันธ์

นางวรางศร พิเศษสิทธิ์ โทรศัพท์ : 02-052-8008 ต่อ 244

คำตอบแทนของผู้สอบบัญชี

ในปี 2564 และปี 2565 บริษัทฯ มีการจ่ายคำตอบแทนในการสอบบัญชีทั้งสิ้น 1,120,000 บาท และ 1,200,000 บาท ตามลำดับ เป็นอัตราเพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปี 2564 จำนวน 80,000 บาท และเป็นผู้สอบบัญชีรายเดียวกับปีก่อน และไม่มีค่าบริการอื่นๆ

รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ**1. ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา**

คณะกรรมการบริษัทสนับสนุนให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อปรับปรุงและแก้ไขการดำเนินงาน โดยมีการกำหนดหัวข้อที่จะประชุมชัดเจนก่อนที่จะวัดผลการประเมินดังกล่าว เพื่อรวบรวมความเห็นและนำเสนอต่อที่ประชุม เพื่อทบทวนการปฏิบัติหน้าที่ และเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน รวมทั้งสนับสนุนหลักธรรมาภิบาล

โดยสรุปผลการประเมินกรรมการด้วยตนเองของปี 2565 โดยรวมถือว่าอยู่ในเกณฑ์ ดี ถึง ดีมาก โดยการประเมินการทำงานของคณะกรรมการจะแบ่งเป็น

1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
2. การประชุมคณะกรรมการ
3. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

ในปี 2565 คณะกรรมการบริษัทฯ ได้จัดให้มีการพิจารณาประเมินผลการปฏิบัติงานใน 4 รูปแบบ คือ (1) การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการทั้งคณะ (2) การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการรายบุคคล(ประเมินตนเอง) (3) การประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการย่อยทั้ง 3 คณะ (4) การประเมินการปฏิบัติหน้าที่กรรมการผู้จัดการ

การประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ ดังนี้

แบบประเมิน		ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
1	การประเมินตนเองของคณะกรรมการรายคณะ	3.95	3.91	3.94
2	การประเมินคณะกรรมการย่อย			
	2.1 คณะกรรมการตรวจสอบ	3.90	4.00	4.00
	2.2 คณะกรรมการสรรหา คำตอบแทน และบรรษัทภิบาล	3.93	4.00	3.94
	2.3 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	3.93	3.93	4.00
3	การประเมินตนเองของคณะกรรมการรายบุคคล	3.89	3.96	3.90
4	ผลการประเมิน MD	3.76	3.85	3.86

โดยมีหลักเกณฑ์การประเมินดังนี้

1. คณะกรรมการเป็นผู้ประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการทั้งคณะโดยรวม โดยนำผลคะแนนมาเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก
2. ระยะเวลาการประเมิน ตามปฏิทินและให้เสร็จสิ้นภายในปีนั้น และนำผลการประเมินเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 1 ของปีถัดไป
3. ประเมินปีละ 1 ครั้ง

วิธีการให้คะแนน

- 0 = ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง หรือไม่มีการดำเนินการในเรื่องนั้น
- 1 = ไม่เห็นด้วย หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นเล็กน้อย
- 2 = เห็นด้วย หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นพอสมควร
- 3 = เห็นด้วยค่อนข้างมาก หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นดี
- 4 = เห็นด้วยอย่างมาก หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นอย่างดียเยี่ยม

การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้มีการฝึกอบรมและให้ความรู้แก่ผู้เกี่ยวข้องในระบบการกำกับดูแลกิจการของบริษัท เช่น กรรมการ กรรมการตรวจสอบ ผู้บริหาร และเลขานุการบริษัท เป็นต้น เพื่อให้มีการปรับปรุงการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง การฝึกอบรมและให้ความรู้จากระบบการภายในบริษัท หรือใช้บริการของสถาบันภายนอกก็ได้

โดยในปี 2565 ที่ผ่านมา กรรมการและผู้บริหารได้เข้าร่วมอบรมพัฒนาความรู้ดังรายละเอียดต่อไปนี้

ตำแหน่ง	ชื่อ – สกุล	หลักสูตรการอบรม
กรรมการ	นายชยวัฒน์ พิเศษสิทธิ์ (ประธานกรรมการ)	• Group Management Conference 2022
	นายประวิทย์ ศรีบัณฑิตมงคล (กรรมการ/กรรมการผู้จัดการ)	• Group Management Conference 2022 • Convention Bid Agent Training 2022
ผู้บริหาร	นางสาวสุนิสา รัตนเนย์ (รองกรรมการผู้จัดการ)	• Group Management Conference 2022 • Group Leadership Conference 2022
	นางสาวสุลาวัลย์ พะโนราช (ผู้จัดการงานบัญชีและการเงิน)	• How to เป็นหัวหน้าที่ดี • วิเคราะห์งบการเงิน • สารสนเทศทางบัญชี
	นายวงศ์กร พิเศษสิทธิ์ (ผู้อำนวยการอาวุโส และนักลงทุนสัมพันธ์)	• Group Leadership Conference 2022 • How to เป็นหัวหน้าที่ดี
	นางสาวสุภัทรา อ่องแก้ว (ผู้อำนวยการอาวุโส)	• ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และแนวทางประยุกต์ใช้ในองค์กร (PDPA) รุ่นที่ 1
	นางไศรดา ธรรมประกอบ (ผู้อำนวยการอาวุโส)	• How to เป็นหัวหน้าที่ดี • ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และแนวทางประยุกต์ใช้ในองค์กร (PDPA) รุ่นที่ 1 • Basic Microsoft Excel • Business email writing

ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงกรรมการหรือกรรมการเข้าใหม่ ฝ่ายจัดการจะจัดให้มีเอกสารและข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการเข้าใหม่ รวมถึงจัดให้มีการแนะนำลักษณะธุรกิจ และแนวทางการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้แก่กรรมการใหม่

คณะกรรมการบริษัทจะจัดให้มีการหมุนเปลี่ยนงานที่ได้รับมอบหมายตามความถนัดของผู้บริหารและพนักงาน โดยพิจารณาตามความเหมาะสมของงานและเวลาเป็นหลัก โดยกรรมการผู้จัดการจะกำหนดช่วงเวลาและพิจารณาผลการปฏิบัติงานดังกล่าวเพื่อเป็นแผนพัฒนาและสืบทอดงานของบริษัท ทั้งนี้ เพื่อพัฒนาผู้บริหารและพนักงานให้มีความรู้ความสามารถในการทำงานมากขึ้นและให้สามารถทำงานแทนกันได้

การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

1. กรรมการอิสระ

บริษัทฯ กำหนดต้องประกอบคณะกรรมการบริษัทให้ประกอบด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมดของบริษัทฯ โดยที่คณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เป็นผู้แต่งตั้งกรรมการอิสระ เข้าร่วมในคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้ บริษัทฯ มีนโยบายแต่งตั้งกรรมการอิสระไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของกรรมการทั้งคณะ และมีกรรมการอิสระอย่างน้อย 3 คน

หลักเกณฑ์ในการคัดเลือกรับสมัครอิสระอิงตามหลักเกณฑ์การคัดเลือกรับสมัครบริษัทโดยคุณสมบัติของผู้ที่จะมาทำหน้าที่เป็นกรรมการอิสระ พิจารณาจากคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของกรรมการตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง โดยกรรมการอิสระจะมีคุณสมบัติการศึกษา ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน ประสบการณ์ทำงาน และความเหมาะสมอื่นๆ ประกอบกัน เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการของบริษัทต่อไป ทั้งนี้ หากมีการสมัครอิสระคนหนึ่งคนใดพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ คณะกรรมการบริษัทอาจแต่งตั้งกรรมการอิสระที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนดข้างต้นเข้ามาดำรงตำแหน่งแทน โดยกรรมการอิสระที่เข้าเป็นกรรมการแทนจะอยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการอิสระที่ตนแทน

ทั้งนี้ กรรมการอิสระจะต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

- 1) ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้นๆ ด้วย
- 2) ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปี ก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงานกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
- 3) ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมาย ในลักษณะที่เป็น บิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นกรรมการ ผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย
- 4) ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
- 5) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯสังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
- 6) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่าสองล้านบาทต่อปีจากบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
- 7) ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่
- 8) ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯหรือบริษัทย่อยหรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย
- 9) ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทฯ

2. กรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เป็นผู้แต่งตั้งกรรมการตรวจสอบ โดยมีจำนวนอย่างน้อย 3 ท่าน และกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 ท่าน จะต้องเป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอสำหรับทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน โดยที่กรรมการตรวจสอบแต่ละรายจะต้องเป็นกรรมการอิสระ และต้องไม่เป็นกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการของบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ไม่เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมบริษัทฯ ไม่เป็นกรรมการของบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย หรือบริษัทย่อยลำดับเดียวกันเฉพาะที่เป็นบริษัทจดทะเบียน และมีหน้าที่ในลักษณะที่กำหนดไว้ในประกาศตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยว่าด้วยคุณสมบัติและขอบเขตการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ

3. คณะกรรมการบริษัท

บริษัทมีคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล ที่ดูแลการคัดเลือกบุคคลที่เหมาะสมเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารของบริษัทฯ ซึ่งมีกระบวนการสรรหากรรมการหรือผู้บริหารของบริษัทฯ โดยให้ผู้ถือหุ้นใหญ่ และ/หรือตัวแทนผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของแต่ละกลุ่ม ผู้ทรงคุณวุฒิตามสายงานที่เกี่ยวข้อง กรรมการ กรรมการอิสระ และผู้บริหารของบริษัทฯ ร่วมกันเสนอรายชื่อบุคคลที่มีคุณวุฒิ ประสบการณ์ ศักยภาพ โดยจะพิจารณาให้ความสำคัญต่อผู้มีทักษะ ประสบการณ์ที่มีความจำเป็นต่อการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ รวมถึงพิจารณาถึงขนาด ประเภท และความซับซ้อนของธุรกิจ และอุตสาหกรรมหลักที่บริษัทดำเนินกิจการอยู่ โดยจะพิจารณาจากคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

1) กรรมการต้องเป็นบุคคลที่มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการประกอบธุรกิจ มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจและมีเวลาเพียงพอในการทำงานให้กับบริษัทฯ อย่างเต็มที่

2) กรรมการต้องมีคุณสมบัติครบถ้วน ไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัดและกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และต้องไม่มีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมในการบริหารจัดการกิจการที่มีมหาชนเป็นผู้ถือหุ้นตามที่คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ประกาศกำหนด

3) ในกรณีของการพิจารณาสรรหากรรมการอิสระ กรรมการอิสระจะต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทและหลักเกณฑ์ที่สำนักงาน ก.ล.ด. กำหนด นอกจากนี้ ในกรณีที่กรรมการอิสระเดิมที่จะกลับเข้าดำรงตำแหน่งอีวาระ ควรมีวาระการดำรงตำแหน่งต่อเนื่องนับจากวันที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระครั้งแรกไม่เกิน 9 ปี ในกรณีที่แต่งตั้งให้กรรมการอิสระนั้นดำรงตำแหน่งต่อไปจะมีการพิจารณาอย่างสมเหตุสมผลถึงความจำเป็นดังกล่าวด้วย

4) กรรมการไม่สามารถประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทฯ หรือเข้าเป็นหุ้นส่วน หรือกรรมการในนิติบุคคลอื่นที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทฯ ไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ของตนหรือประโยชน์ของบุคคลอื่น เว้นแต่จะแจ้งให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้ง

5) พิจารณาการอุทิศเวลาของกรรมการ โดยหากเป็นกรรมการเดิมที่จะกลับเข้าดำรงตำแหน่งอีวาระ ควรพิจารณาจากผลการปฏิบัติงานในช่วงที่ดำรงตำแหน่ง รวมถึงพิจารณาถึงจำนวนบริษัทที่กรรมการแต่ละคนไปดำรงตำแหน่งให้เหมาะสมกับลักษณะหรือสภาพธุรกิจของบริษัทฯ ซึ่งไม่ควรเกิน 5 บริษัทจดทะเบียน เพื่อให้มั่นใจว่าประสิทธิภาพการทำงานจะไม่ลดลง ทั้งนี้ บริษัทกำหนดหลักเกณฑ์และขั้นตอนในการแต่งตั้งและถอดถอนกรรมการบริษัทฯ โดยมีรายละเอียดดังนี้

1) คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการจำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน โดยกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดจะต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร

2) ให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเลือกตั้งกรรมการบริษัทตามหลักเกณฑ์ และวิธีการดังต่อไปนี้

(1) ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง

(2) ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมดเลือกตั้งบุคคลเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ ในกรณีที่เลือกตั้งบุคคลหลายคนเป็นกรรมการ จะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้

(3) ในกรณีเลือกตั้งบุคคลหลายคนเป็นกรรมการ ให้บุคคลที่ได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ประธานที่ประชุมเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด

3) ในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีทุกครั้งที่ให้กรรมการออกจากตำแหน่งจำนวนหนึ่งในสาม ถ้าจำนวนกรรมการไม่สามารถแบ่งออกให้เป็นสามส่วนได้ ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงจำนวนหนึ่งในสาม โดยกรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่ง อาจได้รับเลือกให้กลับเข้ามารับตำแหน่งอีกได้ ทั้งนี้ กรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรกและปีที่สองภายหลังจดทะเบียนบริษัทนั้น ให้จับสลากกัน ในส่วนของปีต่อไปให้กรรมการคนต่อไปในตำแหน่งนั้นเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง

4) กรรมการคนใดจะลาออกจากตำแหน่งให้ยื่นใบลาออกต่อบริษัท โดยการลาออกดังกล่าวจะมีผลนับตั้งแต่วันที่ใบลาออกไปถึงบริษัท

5) ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการบริษัทเลือกบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัดและกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมคณะกรรมการบริษัทคราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการผู้นั้นจะเหลือน้อยกว่าสองเดือน โดยบุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนดังกล่าวจะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการที่ตนเข้ามาแทน โดยมติของคณะกรรมการตามความในวรรคข้างต้นจะต้องประกอบด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนกรรมการที่ยังเหลืออยู่

6) ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอาจลงมติให้กรรมการคนใดออกจากตำแหน่งก่อนถึงคราวออกตามวาระได้ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียง และมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง

สำหรับแนวทางในการพิจารณาผู้ได้รับเสนอชื่อให้เป็นกรรมการ คณะกรรมการสรรหา ค่าตอบแทน และบริษัทภิบาล ควรกำหนดแนวทางโดยคำนึงถึงองค์ประกอบ (ปรับปรุงในมติคณะกรรมการเมื่อวันที่ 17 ธันวาคม 2563)

1. ความรู้ความชำนาญที่ต้องการให้มีในคณะกรรมการ เพื่อให้กรรมการสามารถกำหนดกลยุทธ์และนโยบาย รวมทั้งกำกับดูแลให้มีการปฏิบัติตามกลยุทธ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2. ความหลากหลายของกรรมการ คณะกรรมการสรรหา ได้ใช้หลักเกณฑ์การสรรหาโดยคำนึงถึงความรู้ความชำนาญเฉพาะด้านของคณะกรรมการ (Board Skill Matrix) เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาสรรหากรรมการที่จะครบกำหนดออกจากตำแหน่งตามวาระ โดยจะประกอบด้วยความรู้ความชำนาญ แบ่งเป็นด้าน

- 1 การบริหารจัดการ และการดำเนินธุรกิจ
- 2 ประสบการณ์ในธุรกิจ และอุตสาหกรรมเดียวกันกับบริษัท
- 3 ความรู้ ความสามารถด้านการเงิน และบัญชี
- 4 ความรู้ด้านสถิติ
- 5 ความรู้ด้านการบริหารความเสี่ยง
- 6 ความรู้ด้านกฎหมาย
- 7 ความรู้ด้านบริษัทภิบาล
- 8 ความรู้/ประสบการณ์ การตลาด
- 9 ความรู้/ประสบการณ์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการบริษัท

ค่าตอบแทนกรรมการคือค่าเบี้ยประชุมและโบนัสประจำปี ซึ่งจะต้องอยู่ในเกณฑ์เฉลี่ยเมื่อเทียบกับอุตสาหกรรมเดียวกัน โดยจะคำนึงถึงความเพียงพอต่อการปฏิบัติหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท โดยกรรมการที่เป็นผู้บริหารของสละสิทธิ์ในการรับค่าเบี้ยประชุม ส่วนผู้บริหารจะได้รับผลตอบแทนที่เป็นเงินเดือนและโบนัสประจำปี โดยพิจารณาจากผลการดำเนินงานของบริษัทเป็นสำคัญ ทั้งนี้ ค่าตอบแทนรายปีของคณะกรรมการและผู้บริหารจะต้องไม่เป็นจำนวนที่แตกต่างอย่างมีนัยสำคัญ เมื่อเทียบกับผลตอบแทนของโดยเฉลี่ยของคณะกรรมการและผู้บริหารของบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยจะคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นเป็นหลัก

บริษัทฯ มีกระบวนการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการโดยให้ที่ประชุมคณะกรรมการเป็นผู้กำหนดอัตราค่าตอบแทนตามหลักเกณฑ์การกำหนดค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัทข้างต้น และจะต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีของบริษัท รวมถึงมีการเปิดเผยค่าตอบแทนที่จ่ายให้กรรมการตามรูปแบบที่สำนักงาน ก.ล.ต. กำหนด

4. ผู้บริหาร

บริษัทฯ มีนโยบายในการสรรหาผู้ที่เหมาะสมในการเข้ามาเป็นผู้บริหารของบริษัท โดยคัดเลือกบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และมีประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ ซึ่งจะดำเนินการคัดเลือกตามระเบียบที่เกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคล และจะต้องได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทฯ หรือบุคคลที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

บริษัทฯ จึงมีกระบวนการสรรหาและแต่งตั้งผู้บริหารของบริษัทดังนี้

- การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการผู้จัดการ

บริษัทมีขั้นตอนกระบวนการสรรหาและแต่งตั้งกรรมการผู้จัดการโดยการให้ผู้ถือหุ้นรายใหญ่และ/หรือตัวแทนผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของแต่ละกลุ่ม ผู้ทรงคุณวุฒิตามสายงานที่เกี่ยวข้อง กรรมการ และผู้บริหารสามารถเสนอรายชื่อบุคคลผู้มีความรู้ความสามารถและศักยภาพที่จะดำรงตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้พิจารณาคัดเลือกและอนุมัติแต่งตั้งบุคคลเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ

- การสรรหาและแต่งตั้งผู้บริหารในระดับที่ต่ำกว่ากรรมการผู้จัดการ

กรรมการผู้จัดการ มีอำนาจในการสรรหาและแต่งตั้งบุคคลที่มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ในธุรกิจของบริษัทเข้าเป็นผู้บริหารในระดับที่ต่ำกว่ากรรมการผู้จัดการและพนักงานในระดับต่าง ๆ ภายใต้กรอบและนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้ ทั้งนี้ การแต่งตั้งหัวหน้าหรือผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับงานด้านการตรวจสอบและควบคุมภายในจะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบก่อน

การกำหนดค่าตอบแทนผู้บริหาร

ผู้บริหารบริษัทจะได้รับผลตอบแทนที่เป็นเงินเดือนและโบนัสประจำปี โดยพิจารณาจากผลการดำเนินงานของบริษัทเป็นสำคัญ โดยมีกระบวนการกำหนดค่าตอบแทนผู้บริหารของบริษัทดังนี้

- ค่าตอบแทนกรรมการผู้จัดการ

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้มีสิทธิเสนอและพิจารณาอนุมัติการกำหนดค่าตอบแทนของกรรมการผู้จัดการ ทั้งนี้ ค่าตอบแทนรายปีของกรรมการผู้จัดการจะต้องไม่เป็นจำนวนที่แตกต่างอย่างมีนัยสำคัญเมื่อเทียบกับผลตอบแทนโดยเฉลี่ยของผู้บริหารของบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

- ค่าตอบแทนผู้บริหารในระดับที่ต่ำกว่ากรรมการผู้จัดการ

กรรมการผู้จัดการเป็นผู้มีสิทธิเสนอและพิจารณาอนุมัติการกำหนดค่าตอบแทนของผู้บริหารของบริษัทในระดับที่ต่ำกว่ากรรมการผู้จัดการภายใต้กรอบและนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้ ทั้งนี้ ค่าตอบแทนรายปีของผู้บริหารดังกล่าวจะต้องไม่เป็นจำนวนที่แตกต่างอย่างมีนัยสำคัญเมื่อเทียบกับผลตอบแทนโดยเฉลี่ยของผู้บริหารของบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการ

การเข้าร่วมประชุมของกรรมการแต่ละท่าน สามารถสรุปได้ดังนี้

จำนวนเข้าร่วมประชุม / จำนวนการประชุมทั้งหมดที่กรรมการต้องเข้าร่วม (ครั้ง) ปี 2565

ชื่อ	คณะกรรมการ บริษัท (7 ครั้ง)	คณะกรรมการ ตรวจสอบ (5 ครั้ง)	คณะกรรมการ ความยั่งยืนและ ความเสี่ยง (2 ครั้ง)	คณะกรรมการ สรรหา ค่าตอบแทน และ บรรษัทภิบาล (2 ครั้ง)	การประชุม ผู้ถือหุ้น (1 ครั้ง)
1. นายชยวัฒน์ พิเศษสิทธิ์	7/7	-	-	2/2	1/1
2. นายประวิทย์ ศรีบัณฑิตมงคล	7/7	-	2/2	-	1/1
3. นางพูนสุข พิเศษสิทธิ์	7/7	-	2/2	-	1/1
4. นายสงวน ศรีนครินทร์	7/7	-	-	-	1/1
5. พลตำรวจเอกวิเชียร พจน์โพธิ์ศรี	7/7	5/5	-	-	1/1
6. รศ.ดร.ธีระพร วีระถาวร	7/7	5/5	-	2/2	1/1
7. นายธีรธัช โปษยานนท์	7/7	5/5	2/2	2/2	1/1
8. นายสมชาย ชีวสุทธานนท์	3/4*				1/1

นอกจากนี้ บริษัทได้จัดให้มีการประชุมระหว่างกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุม ในช่วงภายหลังเสร็จสิ้นการประชุมคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำและในกรณีที่มีความจำเป็น เพื่อร่วมกันหารือในประเด็นต่างๆ ที่สำคัญ และเปิดโอกาสให้กรรมการบริษัทที่ไม่เป็นผู้บริหารสามารถแสดงความคิดเห็นได้อย่างอิสระ ทั้งนี้ ในปี 2565 ได้จัดการประชุมโดยไม่มีคณะผู้บริหารในวันที่ 16 ธันวาคม 2565

หมายเหตุ : * เนื่องจากนายสมชาย ชีวสุทธานนท์ ได้รับตำแหน่งเป็นกรรมการบริษัทในวันที่ 18 เมษายน 2565 จึงเข้าร่วมการประชุมคณะกรรมการบริษัทในครั้งที่ 4 เป็นต้นไป

คำตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

คณะกรรมการสรรหา คำตอบแทน และบรรษัทภิบาล พิจารณาจ่ายคำตอบแทนกรรมการโดยคำนึงถึงความเป็นธรรมและเหมาะสม สะท้อนถึงหน้าที่ความรับผิดชอบ และพิจารณาเปรียบเทียบกับอัตราค่าตอบแทนของบริษัทอื่นที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกันหรือใกล้เคียงกับบริษัทฯ

1. คำตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

คำตอบแทนกรรมการ

ในปี 2565 คณะกรรมการได้พิจารณาทบทวน และนำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 เมื่อวันที่ 18 เมษายน 2565 เพื่อพิจารณาอนุมัติการกำหนดคำตอบแทนกรรมการประจำปี 2565 โดยมีอัตราโครงสร้างค่าตอบแทนดังนี้

1. ค่าเบี้ยประชุม

คำตอบแทนในรูปแบบเบี้ยประชุม	ปี 2565
คณะกรรมการบริษัท และ คณะกรรมการตรวจสอบ (ต่อครั้ง/ต่อคน)	ประธานกรรมการ 30,000 บาท กรรมการ 20,000 บาท
คณะกรรมการสรรหาฯ และ คณะกรรมการความยั่งยืน และความเสี่ยง (ต่อครั้ง/ต่อคน)	ประธานกรรมการ 20,000 บาท กรรมการ 10,000 บาท

2. โบนัสประจำปี

คณะกรรมการสรรหา คำตอบแทน และบรรษัทภิบาลได้กำหนดให้กรรมการที่มีใช้ผู้บริหารของบริษัทฯ ได้รับโบนัสปีละ 1 ครั้ง โดยกรรมการที่เป็นผู้บริหารของบริษัทฯ สละสิทธิ์ในการรับเบี้ยประชุมและโบนัสประจำปีดังกล่าว ทั้งนี้ในปี 2565 บริษัทไม่มีการจ่ายโบนัสประจำปีให้กรรมการ แต่ได้กำหนดหลักเกณฑ์ในการจ่ายโบนัสประจำปีดังนี้

หลักเกณฑ์	จำนวนเงินโบนัส
<ul style="list-style-type: none"> • กำไรน้อยกว่า 50 ล้านบาท • กำไรมากกว่าสุทธิ 50-100 ล้านบาท • กำไรสุทธิมากกว่า 100-200 ล้านบาท • กำไรสุทธิ 200 ขึ้นไป 	<ul style="list-style-type: none"> • กรรมการไม่ขอรับเงินโบนัส • จ่าย 100,000 - 200,000 บาท • จ่าย 200,000 - 400,000 บาท • แล้วแต่พิจารณา แต่รวมกันไม่เกิน 3 ล้านบาท

ในปี 2565 บริษัทฯ มีการจ่ายคำตอบแทนให้กรรมการบริษัทฯ รวม 5 ราย จำนวน 1,070,000 บาท โดยเป็นคำตอบแทนในรูปของเบี้ยประชุม ทั้งนี้กรรมการที่เป็นผู้บริหารของบริษัทฯ สละสิทธิ์ในการรับเบี้ยประชุม และโบนัสดังกล่าว

คำตอบแทนกรรมการบริษัทฯ และกรรมการตรวจสอบ สำหรับปี 2565 สรุปได้ดังนี้

คำตอบแทนกรรมการปี 2565 (บาท)

ชื่อ	ตำแหน่ง	คณะกรรมการ ตรวจสอบ และการ		คณะกรรมการ ความยั่งยืนและ ความเสี่ยง (2 ครั้ง)	คณะกรรมการ สรรหา ค่า ตอบแทน และ บรรษัทภิบาล (2 ครั้ง)	รวม
		คณะ กรรมการ บริษัท (7 ครั้ง)	ประชุม โดยไม่มี ฝ่ายจัดการ (5 ครั้ง)			
1. นายชยวัฒน์ พิเศษสิทธิ์	ประธานคณะกรรมการ	-	-	-	-	-
2. นายประวิทย์ ศรีบัณฑิตมงคล	กรรมการ / กรรมการผู้จัดการ	-	-	-	-	-
3. นางพูนสุข พิเศษสิทธิ์	กรรมการ / รองกรรมการผู้จัดการ	-	-	-	-	-
4. นายสงวน ศรีนคารินทร์	กรรมการ	140,000	-	-	-	140,000
5. พลตำรวจเอกวิเชียร พจน์โพธิ์ศรี	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการอิสระ	210,000	120,000	-	-	330,000
6. รศ.ดร.ธีระพร วีระถาวร	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / ประธานกรรมการสรรหาฯ	140,000	80,000	-	40,000	260,000
7. นายธีรรัช โปษยานนท์	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ/ ประธานกรรมการบริหาร ความเสี่ยง	140,000	80,000	40,000	20,000	280,000
8. นายสมชาย ชิวสุทธานนท์	กรรมการ	60,000				60,000

การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทฯ มีนโยบายการลงทุนและบริหารงานในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม ทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยจะลงทุนในธุรกิจที่มีความเกี่ยวเนื่อง ใกล้เคียง หรือก่อให้เกิดประโยชน์และสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัท เพื่อเสริมสร้างความมั่นคงและผลการดำเนินงานของบริษัท

นอกจากนี้ ในการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมนั้น บริษัทจะส่งตัวแทนของบริษัทซึ่งมีคุณสมบัติและประสบการณ์ที่เหมาะสมกับธุรกิจที่บริษัทเข้าลงทุนเข้าเป็นกรรมการในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมของบริษัทดังกล่าว โดยตัวแทนดังกล่าวอาจเป็นประธานกรรมการ กรรมการผู้จัดการ กรรมการ ผู้บริหารระดับสูง หรือบุคคลใด ๆ ของบริษัทที่ปราศจากผลประโยชน์ขัดแย้งกับธุรกิจของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมเหล่านั้น ทั้งนี้ เพื่อให้บริษัทสามารถควบคุมดูแลกิจการ และการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมได้เสมือนเป็นหน่วยงานหนึ่งของบริษัท บริษัทจึงกำหนดให้ตัวแทนของบริษัทจะต้องบริหารจัดการธุรกิจของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมให้เป็นไปตามระเบียบและกฎเกณฑ์ซึ่งกำหนดไว้ในข้อบังคับ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วมนั้น ๆ นอกจากนี้ การส่งตัวแทนเพื่อเป็นกรรมการในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมดังกล่าวให้เป็นไปตามสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัท และ/หรือข้อตกลงร่วมกันในกรณีของบริษัทร่วม

ทั้งนี้ การขออนุมัติการลงทุนของบริษัทจะต้องเป็นไปตามกฎ ระเบียบ หรือกฎเกณฑ์ว่าด้วยการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ตามที่ได้ประกาศโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ นอกจากนี้ บริษัทจะติดตามผลประกอบการและผลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมอย่างใกล้ชิด รวมถึงกำกับให้มีการจัดเก็บข้อมูลและบันทึกบัญชีของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมให้บริษัทตรวจสอบ

การติดตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในเรื่องการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทและจรรยาบรรณธุรกิจ พร้อมทั้งส่งเสริมให้เกิดการปฏิบัติอย่างแท้จริงเพื่อสร้างความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ในรอบปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้มีการติดตามเพื่อให้เกิดการปฏิบัติตามการกำกับดูแลกิจการที่ดีครอบคลุมเรื่อง 1) การดูแลพนักงาน และไม่เลือกปฏิบัติ 2) การดูแลสิ่งแวดล้อม สุขอนามัยและความปลอดภัยภายในองค์กร 3) การต่อต้านการแข่งขันที่ไม่เป็นธรรม 4) การรักษาความปลอดภัยของข้อมูล ซึ่งผลการติดตามพบว่าบริษัทฯ ได้ดำเนินการตามแนวทางของแต่ละประเด็นได้อย่างครบถ้วนแล้ว และบริษัทยังได้ติดตามการปฏิบัติตามการกำกับดูแลกิจการที่ดี อีก 4 ประเด็น ดังนี้

1. การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทฯ มีการกำหนดมาตรการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นจากการทำรายการระหว่างกันของบริษัทฯ และบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ว่าผู้มีส่วนได้เสียในเรื่องใดจะไม่สามารถเข้ามามีส่วนในการอนุมัติรายการดังกล่าว โดยคณะกรรมการบริษัทจะต้องดูแลให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุนและตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยที่เกี่ยวข้อง รวมถึงตลอดถึงการปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อที่กำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่สำคัญของบริษัทฯ รวมทั้งปฏิบัติตามมาตรฐานบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีโดยเคร่งครัด ในปีที่ผ่านมาบริษัทฯ ไม่มีประเด็นความขัดแย้งทางผลประโยชน์

2. การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการป้องกันการใช้อ้างอิงข้อมูลภายในของบริษัท โดยบริษัทมีนโยบายห้ามมิให้กรรมการผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทนำความลับและ/หรือข้อมูลภายในของบริษัทที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชนไปเปิดเผยหรือแสวงหาประโยชน์แก่ตนเองหรือผู้อื่นไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม และไม่ว่าจะได้รับผลตอบแทนหรือไม่ก็ตาม รวมทั้งต้องไม่ทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทโดยใช้ข้อมูลภายใน ทั้งนี้ บริษัทได้กำหนดแนวทางป้องกันการใช้อ้างอิงข้อมูลภายใน ดังนี้

- 1) ให้ความรู้แก่กรรมการและผู้บริหารของบริษัทเกี่ยวกับหน้าที่ในการรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของตนเอง คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 และบทกำหนดโทษตามมาตรา 275 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) รวมทั้งการรายงานการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งหลักทรัพย์ของตนเอง คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 246 และบทกำหนดโทษตามมาตรา 298 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม)
- 2) กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัท รวมทั้งคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะจัดทำ และเปิดเผยรายงานการถือครองหลักทรัพย์ และรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 และบทกำหนดโทษตามมาตรา 275 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) และจัดส่งสำเนารายงานนี้ให้แก่บริษัทในวันเดียวกันกับที่ส่งรายงานต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
- 3) กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทและบริษัทย่อยที่ได้รับทราบข้อมูลภายในที่เป็นสาระสำคัญซึ่งมีผลหรืออาจมีผลต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหลักทรัพย์จะต้องงดการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทนับแต่วันสุดท้ายของแต่ละไตรมาสหรือวันสิ้นสุดของรอบระยะเวลาบัญชีของบริษัท (แล้วแต่กรณี) จนถึงวันซึ่งการเงินหรือข้อมูลภายในที่เกี่ยวข้องนั้นจะเปิดเผยต่อสาธารณชน และในช่วงเวลา 24 ชั่วโมงภายหลังจากที่ข้อมูลดังกล่าวของบริษัทได้เปิดเผยต่อสาธารณชนแล้ว และผู้ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลดังกล่าวจะต้องไม่เปิดเผยข้อมูลนั้นให้ผู้อื่นทราบจนกว่าจะได้มีการแจ้งข้อมูลนั้นต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทั้งนี้ หากมีการกระทำอันฝ่าฝืนระเบียบปฏิบัติดังกล่าวข้างต้น บริษัทจะถือเป็นความผิดทางวินัยตามข้อบังคับการทำงานของบริษัท โดยจะพิจารณาลงโทษตามควรแก่กรณี ตั้งแต่ การตักเตือนด้วยวาจา การตักเตือนเป็นหนังสือ การภาคทัณฑ์ ตลอดจนการเลิกจ้างให้พ้นสภาพการเป็นพนักงาน

3. การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทฯ ได้เข้าร่วมการประกาศเจตนารมณ์เป็นแนวร่วมปฏิบัติ (Collective Action Coalition) ของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต เป็นเครือข่ายองค์กรภาคีสีขาว ซึ่งยึดหลักธรรมาภิบาลในการดำเนินธุรกิจ ทำให้เกิดความโปร่งใส เป็นธรรม และสามารถตรวจสอบได้ ผู้มีส่วนได้เสียสามารถเข้าถึงข้อมูลต่างๆ ได้โดยไม่ถูกกีดกัน ทุกฝ่ายจะได้รับประโยชน์ร่วมกัน และทำให้เกิดเป็นกลไกการตรวจสอบซึ่งมีประสิทธิภาพ

ซึ่งในปี 2560 บริษัทได้รับการรับรองเป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริตจากโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (Collective Action Coalition) ตามที่บริษัทได้ผ่านกระบวนการประเมินตนเองว่ามีแนวนโยบายและมีแนวปฏิบัติป้องกันการทุจริตภายในองค์กรครบถ้วนตามเกณฑ์ที่ CAC กำหนด โดยบริษัทฯ ได้มีการรับการต่ออายุรับรอง เป็นครั้งที่ 2 ระหว่างวันที่ 30 มิถุนายน 2563 ถึงวันที่ 29 มิถุนายน 2566

บริษัทฯ ได้มีการดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน ดังนี้

1. บริษัทฯ ได้สื่อสารไปยังระดับกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทฯ โดยกำหนดให้การดำเนินการทุกกระบวนการอยู่ในขอบเขตกฎหมายอย่างเคร่งครัด หรือถ้าเกิดข้อผิดพลาดในกระบวนการการดำเนินงาน เนื่องจากความประมาท รู้เท่าไม่ถึงการณ์ ก็ให้รับโทษจากภาครัฐ โดยไม่มีการวิ่งเต้นให้พ้นผิด
2. บริษัทฯ จัดให้มีช่องทางกรรณายานหากมีการพบเห็นการฝ่าฝืนนโยบาย หรือพบเห็นการกระทำทุจริตคอร์รัปชัน และมีมาตรการคุ้มครองให้แก่ผู้รายงานทั้งนี้ บริษัทฯ ได้เปิดเผยรายละเอียดของนโยบายและการดำเนินการเพื่อป้องกันการมีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชันไว้ในเว็บไซต์ของบริษัทฯ ภายใต้หัวข้อ “การกำกับดูแลกิจการที่ดี” link ข้อมูล ฉบับเต็ม : <https://investor-th.kingsmen-cmti.com/corporate-governance/>

4. การแจ้งเบาะแส

บริษัทฯ ได้เปิดช่องทางให้ผู้มีส่วนได้เสียสามารถแจ้งเบาะแสและร้องเรียนผ่านช่องทางที่บริษัทฯ จัดไว้ผ่าน E-mail และโทรศัพท์ โดยมีคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งมีความเป็นอิสระ จากฝ่ายจัดการเป็นผู้พิจารณาและมีเลขานุการบริษัททำหน้าที่กลั่นกรองเบาะแส ข้อร้องเรียนดังกล่าว ในปีที่ผ่านมา ไม่มีข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตหรือละเมิดนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัท



2. รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปีที่ผ่านมา

ชื่อ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม / จำนวนครั้งที่มีการประชุม
1. พลตำรวจเอกวิเชียร พจน์โพธิ์ศรี	ประธานกรรมการตรวจสอบ	5/5
2. รศ.ดร.ธีระพร วีระถาวร	กรรมการตรวจสอบ	5/5
3. นายธีรธัช โปษยานนท์	กรรมการตรวจสอบ	5/5

ในปีที่ผ่านมาคณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขต หน้าที่และความรับผิดชอบตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ซึ่งสอดคล้องกับข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ในปี 2565 คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุมทั้ง ล้น 4 ครั้ง ได้มีการหารือและแลกเปลี่ยนข้อคิดเห็นกับฝ่ายจัดการและผู้ตรวจสอบภายใน และประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการ จำนวน 1 ครั้ง เพื่อปรึกษาหารืออย่างอิสระในสาระสำคัญของการจัดทางการเงินและแผนการสอบบัญชีประจำปี คณะกรรมการตรวจสอบปฏิบัติหน้าที่โดยใช้ความรู้ความสามารถที่หลากหลายเพื่อตอบสนองการดำเนินธุรกิจด้วยความระมัดระวังรอบคอบ เป็นอิสระ และสอดคล้องตามที่ได้ระบุไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท ในการให้ความเห็นและข้อเสนอแนะเพื่อประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างเท่าเทียมกัน และมีความเห็นว่าบริษัทมีรายงานข้อมูลทางการเงินและการดำเนินงานอย่างถูกต้อง สอดคล้องกับมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป และมาตรฐานการรายงานทางการเงินมีการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างเพียงพอ มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและการตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิภาพ มีการปฏิบัติงานที่สอดคล้องตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมทั้งมีการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจอย่างครบถ้วน

3. สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่นๆ

3.1 คณะกรรมการความยั่งยืนและความเสี่ยง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ มีจำนวน 3 ท่าน ดังนี้

ชื่อ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม / จำนวนครั้งที่มีการประชุม
1. นายธีรธัช โปษยานนท์	ประธาน	2/2
2. นายประวิทย์ ศรีบัณฑิตมงคล	กรรมการ	2/2
3. นางพูนสุข พิเศษสิทธิ์	กรรมการ	2/2

ในปีที่ผ่านมาคณะกรรมการความยั่งยืนและความเสี่ยงได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

ด้านความยั่งยืน

กำหนดนโยบายความยั่งยืนและกำกับนโยบายที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม และนโยบายด้านสิทธิมนุษยชน เป็นต้น และให้นำเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณานุมัติกำหนดแผนจัดการความยั่งยืนขององค์กร

ด้านความเสี่ยง

กำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยง และให้นำเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณานุมัติกำหนดแผนจัดการความเสี่ยงและกระบวนการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร รวมทั้งติดตาม กำกับ ดูแล เป็นประจำทุกปี เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการบริหารความเสี่ยงเหมาะสมต่อเหตุการณ์ และได้นำไปปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ

3.2 คณะกรรมการสรรหา ค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 คณะกรรมการสรรหา ค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล มีจำนวน 3 ท่าน ดังนี้

ชื่อ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม / จำนวนครั้งที่มีการประชุม
1. รศ.ดร.ธีระพร วีระถาวร	ประธาน	2/2
2. นายธีรรัช โปษยานนท์	รองประธาน	2/2
3. นายชยวัฒน์ พิเศษสิทธิ์	กรรมการ	2/2

ในปีที่ผ่านมาคณะกรรมการสรรหาฯ ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบดังนี้

ด้านการสรรหา

- สรรหาและเสนอบุคคลผู้ที่เหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการ แทนกรรมการที่ครบวาระประจำปี เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการและที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่ออนุมัติ
- สรรหาและเสนอบุคคลผู้ที่เหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการแทนกรรมการที่ลาออกหรือพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระเพื่อเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการเพื่ออนุมัติ
- สรรหาและเสนอบุคคลผู้ที่เหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการในคณะกรรมการชุดย่อยเพื่อเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการเพื่ออนุมัติ

ด้านค่าตอบแทน

- กำหนดนโยบายจ่ายค่าตอบแทนและผลประโยชน์อื่น รวมถึงจำนวนค่าตอบแทนและผลประโยชน์อื่นให้แก่กรรมการและผู้มีอำนาจในการจัดการโดยมีหลักเกณฑ์ที่ชัดเจน โปร่งใส โดยเปรียบเทียบกับสภาพอุตสาหกรรม ภาวะเศรษฐกิจ ผลประกอบการของบริษัทฯ และปัจจัยอื่นๆ และนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ และ/หรือ นำเสนอเพื่อขอความเห็นชอบจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นแล้วแต่กรณี
- ดูแลให้กรรมการบริษัทและผู้มีอำนาจในการจัดการได้รับผลตอบแทนที่เหมาะสมกับหน้าที่และความรับผิดชอบ
- กำหนดแนวทางในการประเมินผลงานของกรรมการบริษัทและผู้มีอำนาจในการจัดการเพื่อพิจารณาผลตอบแทนประจำปี
- เปิดเผยนโยบายเกี่ยวกับการกำหนดค่าตอบแทนและเปิดเผยค่าตอบแทนในรูปแบบต่างๆ รวมทั้งจัดทำรายงานการกำหนดค่าตอบแทน โดยอย่างน้อยต้องมีรายละเอียดเกี่ยวกับเป้าหมาย การดำเนินงาน และความเห็นของคณะกรรมการสรรหาฯ ไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท

ด้านบรรษัทภิบาล

- กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีจริยธรรมและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัทและนโยบายการดำเนินงานด้านกิจกรรมเพื่อสังคมเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาให้ความเห็นชอบ
- กำกับดูแลให้การปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ และฝ่ายบริหารเพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและแนวปฏิบัติที่ดีของจริยธรรมและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ
- จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของคณะกรรมการ กรรมการรายบุคคล และคณะกรรมการชุดย่อย
- ทบทวนแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทโดยเปรียบเทียบกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของมาตรฐานสากลและของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาปรับปรุงอย่างสม่ำเสมอ

การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

1. ความเห็นของคณะกรรมการต่อระบบควบคุมภายในของบริษัท

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.โอ. จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2565 ซึ่งมีคณะกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุมด้วย คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ ตามแบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยการสอบถามข้อมูลจากฝ่ายบริหารในด้านต่าง ๆ 5 องค์ประกอบ ได้แก่ (1) องค์กรและสภาพแวดล้อมการควบคุม (2) การประเมินและบริหารความเสี่ยง (3) การควบคุมการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร (4) ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล และ (5) ระบบการติดตามและประเมินผล และพิจารณาร่วมกับรายงานการตรวจสอบภายในของบริษัทฯ ซึ่งจัดทำโดยผู้ตรวจสอบระบบควบคุมภายใน และรายงานข้อสังเกตและผลการติดตามของผู้สอบบัญชีในการประเมินประสิทธิภาพระบบควบคุมภายในทางบัญชีของบริษัทฯ จากการตรวจสอบงบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 จากการพิจารณาข้อมูลจากฝ่ายบริหารและรายงานการตรวจสอบและประเมินระบบควบคุมภายในจากผู้ตรวจสอบระบบควบคุมภายในอิสระนั้น คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่า บริษัทฯ ได้จัดให้มีการจัดการบริหารงานและระบบควบคุมภายในที่ดีเพียงพอ โดยผู้บริหารได้สนับสนุนให้พนักงานในองค์กรตระหนักถึงความสำคัญในการควบคุมภายใน และจัดให้มีบุคลากรอย่างเพียงพอเพื่อที่จะดำเนินการให้ระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ มีความเพียงพอและเหมาะสม รวมทั้ง สามารถปรับปรุงแก้ไขให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทฯ บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้และสอดคล้องกับกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยบริษัทฯ มีการกำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบอย่างชัดเจน รวมทั้ง ได้กำหนดระเบียบ ข้อบังคับ นโยบาย ระดับอำนาจการบริหารและระดับการอนุมัติรายการที่เหมาะสมอย่างเป็นลายลักษณ์อักษร นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้จัดให้มีส่วนตรวจสอบภายในที่มีความเป็นอิสระในการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายในโดยการว่าจ้างหน่วยงานภายนอก (Outsource) เข้ามาตรวจสอบระบบควบคุมภายใน ซึ่งจะรายงานโดยตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อสอบทานระบบปฏิบัติงานของกิจกรรมต่างๆ ให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของบริษัทฯ โดยรวม และสามารถควบคุมดูแลเรื่องการทำธุรกรรมกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งได้แก่ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง กับบุคคลดังกล่าวได้อย่างเพียงพอและเหมาะสม โดยสามารถป้องกันทรัพย์สินของบริษัทฯ จากการที่บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งกล่าวหา ไปใช้โดยมิชอบหรือโดยไม่ใช่อำนาจสำหรับการควบคุมภายในหัวข้ออื่น คณะกรรมการบริษัทเห็นว่า บริษัทฯ มีการควบคุมภายในที่ดีเพียงพอแล้วเช่นกัน

นโยบายการดำเนินการตรวจสอบภายใน

บริษัทฯ มีนโยบายว่าจ้างผู้ตรวจสอบภายในซึ่งเป็นบุคคลภายนอก (Outsource) โดยในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.โอ. จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2566 ที่ประชุมได้มีมติแต่งตั้งบริษัท ตรวจสอบภายในธรรมนิติ จำกัด ให้เป็นผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทฯ โดยได้มอบหมายให้นางสาว ภัทริรา มิ่งขวัญ เป็นผู้รับผิดชอบหลักในการปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทฯ ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคุณสมบัติของบริษัท ตรวจสอบภายในธรรมนิติ จำกัด แล้วเห็นว่ามีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ที่เพียงพอกับการปฏิบัติหน้าที่การเป็นผู้ตรวจสอบภายใน

ทั้งนี้ การพิจารณาอนุมัติแต่งตั้ง ถอดถอนหรือโยกย้ายผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทฯ จะต้องผ่านการคัดเลือกและได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบก่อน จากนั้นคณะกรรมการตรวจสอบจึงนำเสนอผู้ตรวจสอบภายในที่ผ่านการพิจารณาแล้วแก่ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาอนุมัติการว่าจ้างรวมถึงการเจรจาต่อรองในเรื่องค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง

รายการระหว่างกัน

1.รายละเอียดรายการระหว่างกันของบุคคลและนิติบุคคลที่เกี่ยวข้องกันที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

สำหรับรอบปีบัญชีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ มีการทำรายการกับบุคคลและนิติบุคคลที่เกี่ยวข้องกันที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ สามารถสรุปรายละเอียดและลักษณะความสัมพันธ์ได้ดังนี้

บริษัทที่อาจ มีความขัดแย้ง ทางผลประโยชน์	บริษัทที่เกิด รายการ	ลักษณะความ สัมพันธ์	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ สำหรับปี 2564 (ล้านบาท)	ความจำเป็น/ หมายเหตุ
Kingsmen Creatives Ltd.	บริษัทฯ	เป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ร้อยละ 10	- ค่าธรรมเนียมในการใช้ เครื่องหมายการค้า (License Agreement) และมีรายการ ค้างชำระ จำนวน 3.57 ล้าน บาท - ค่าใช้จ่ายในการอบรม ยอด ค้างชำระ 0.03 ล้านบาท	3.57 0.03	- เป็นรายการธุรกรรมปกติ โดยค่าธรรมเนียมที่บริษัทฯ จ่าย เป็นไปตามข้อตกลง แห่งสัญญาอนุญาตให้ใช้ เครื่องหมายการค้ากับ Kingsmen Creatives Ltd. - เป็นรายการธุรกรรมปกติ โดยค่าบริการที่บริษัทฯ จ่าย เป็นไปตามอัตราที่ Kingsmen Creative ให้กับบริษัทในเครือ
Kingsmen Exhibits Pte Ltd.	บริษัทฯ	มี Kingsmen Creatives เป็นผู้ถือหุ้นร่วมกันซึ่งถือ หุ้นร้อยละ 10 ในบริษัทฯ และถือหุ้นร้อยละ 100 ใน Kingsmen Exhibits Pte Ltd.	- บริษัทฯ รับออกแบบตกแต่ง Gucci Window Display, Pop-up Store และมีรายการ ค้างรับ จำนวน 0.93 ล้านบาท	1.91	เป็นรายการธุรกรรมปกติโดย อัตราที่ตกลงกันเป็นไปตาม อัตราในท้องตลาด
Kingsmen Design Pte. Ltd.	บริษัทฯ	มี Kingsmen Creatives เป็นผู้ถือหุ้นร่วมกันซึ่งถือ หุ้นร้อยละ 10 ในบริษัทฯ และถือหุ้นร้อยละ 100 ใน Kingsmen Design Pte. Ltd.	- บริษัทฯ รับออกแบบตกแต่ง Gucci Window Display, Pop-up Store และมีรายการ ค้างรับ จำนวน 0.2 ล้านบาท	0.2	เป็นรายการธุรกรรมปกติโดย อัตราที่ตกลงกันเป็นไปตาม อัตราในท้องตลาด
คุณอารียา พิเศษสิทธิ์	บริษัทฯ	ญาติของกรรมการ และผู้ถือหุ้นของบริษัท	- ค่าเช่าโรงงานที่ศาลายา จังหวัดนครปฐม เพื่อเก็บ เฟอร์นิเจอร์และอุปกรณ์ต่างๆ ที่ใช้ในการจัดงานแสดงสินค้า และมีรายการค้างจ่ายจำนวน 0.11 ล้านบาท	1.19	เป็นราคาที่ตกลงร่วมกันตาม สัญญา และมีการเปรียบเทียบ ราคากับผู้ประเมินอิสระ

รายละเอียดการเช่าอสังหาริมทรัพย์เพื่อใช้ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ กับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน

บริษัทฯ ได้ทำสัญญากับ นางอารียา พิเศษสิทธิ์ เพื่อเช่าที่ดินเนื้อที่ 5 ไร่ ตั้งอยู่ที่ 83 ถนนหมู่บ้านบางเตย ตำบลบางเตย อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐมพื้นที่รวม 1,812 ตารางเมตร โดยบริษัทฯ ได้ทำสัญญาเช่า 10 ปี โดยมีอัตราดังนี้

ปีที่	อัตราค่าเช่า	ราคาผู้ประเมินอิสระ
1-3	83,000	83,452
4-6	91,300	91,797
7-10	100,430	100,977

จากตัวเลขค่าเช่าตามตารางนี้ จะแสดงให้เห็นว่าเป็นราคาเทียบเคียงได้กับราคาประเมินโดยผู้ประเมินอิสระ ซึ่งมีเงื่อนไขการชำระ
เงินที่เป็นปกติธุรกิจ และสัญญาเริ่มตั้งแต่ 1 กุมภาพันธ์ 2558 ถึง 31 มกราคม 2568 และสามารถต่อสัญญาได้อีกคราวละ 10 ปี

2. ความจำเป็นและเหตุผลของรายการระหว่างกัน

ในปี 2565 บริษัทฯ มีการทำรายการระหว่างกันกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกันที่สำคัญ ซึ่งการทำรายการดังกล่าวมีความจำเป็นและเหตุผลสมควร เนื่องจากเป็นการดำเนินธุรกิจตามปกติ และสนับสนุนธุรกิจปกติของบริษัทฯ โดยมีการกำหนดราคาของการทำรายการต่างๆที่สามารถเทียบเคียงได้กับราคาตลาด หรือราคาประเมินโดยผู้ประเมินอิสระ หรือเป็นอัตราค่าใดที่สามารถเทียบเคียงได้กับอัตราค่าที่บริษัทฯ ได้รับจากบุคคลภายนอก หรือเป็นราคาเดียวกันกับที่ Kingsmen Creatives Ltd. ได้ให้กับบริษัทในเครือ Kingsmen ซึ่งการทำรายการระหว่างกันต่างๆที่ผ่านมา ล้วนมีความสมเหตุสมผลและมีราคาที่ยุติธรรม

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณารายการระหว่างกันดังกล่าวข้างต้นแล้ว มีความเห็นว่ามีความจำเป็นและเหตุผลสมควร ตลอดจนเป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ

3. มาตรการหรือขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

บริษัทฯ กำหนดนโยบายและขั้นตอนในการทำรายการระหว่างกันของบริษัทฯและบริษัทย่อยกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในอนาคตกับบริษัทฯ อาทิ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน บริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อบังคับประกาศ และคำสั่งของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทั้งนี้ ผู้ที่มีส่วนได้เสียจะไม่สามารถเข้ามามีส่วนร่วมในการพิจารณาอนุมัติรายการดังกล่าวได้

ในกรณีที่กฎหมายกำหนดให้รายการระหว่างกันนั้นต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ บริษัทฯ จัดให้มีคณะกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุมเพื่อพิจารณาและให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นในการทำรายการและความสมเหตุสมผลของรายการนั้นๆ ทั้งนี้ ในการเข้าทำรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป และรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่ไม่เป็นเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป ให้เป็นไปตามหลักการดังนี้

ก. การทำรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้อนุมัติเป็นหลักการให้ฝ่ายจัดการสามารถอนุมัติการทำรายการระหว่างกันที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไประหว่างบริษัทฯและบริษัทย่อย กับกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องได้ หากรายการดังกล่าวนั้นมีข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไป ในสถานการณ์เดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการตัดสินใจมีสถานะเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง (แล้วแต่กรณี)

ทั้งนี้ บริษัทฯจะจัดทำรายงานสรุปการทำธุรกรรมดังกล่าวเพื่อรายงานในการประชุม คณะกรรมการตรวจสอบ และการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯทุกไตรมาส

ข. การทำรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่ไม่เป็นเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป

การทำรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่ไม่เป็นเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไปจะต้องได้รับการพิจารณาและให้ความเห็นโดยคณะกรรมการตรวจสอบก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป ทั้งนี้ ให้ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้งข้อบังคับ ประกาศ และคำสั่งของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน

ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่อาจจะเกิดขึ้น บริษัทฯจะแต่งตั้งผู้เชี่ยวชาญอิสระหรือผู้สอบบัญชีของบริษัทฯเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าว เพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริษัทฯ หรือผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) ใช้เป็นข้อมูลประกอบการตัดสินใจ เพื่อให้มั่นใจว่าการเข้าทำรายการดังกล่าวมีความจำเป็นและมีความสมเหตุสมผล โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัทฯ เป็นสำคัญ ทั้งนี้ บริษัทฯจะเปิดเผยรายการระหว่างกันไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี และหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ

4. นโยบายและแนวโน้มนำการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

บริษัทฯ คาดว่ารายการระหว่างกันที่เกิดจากการประกอบธุรกิจปกติและสนับสนุนธุรกิจปกติของบริษัทฯ เช่น การรับเหมาช่วง (Sub-contracts) ระหว่างบริษัทฯ กับบริษัทในเครือ Kingsmen การใช้ชื่อทางการค้าและเครื่องหมายการค้า Kingsmen การซื้ออุปกรณ์หรือบริการส่วนกลางที่ใช้ภายในบริษัทในเครือ Kingsmen และการเช่าสิ่งของหรือทรัพย์สินเพื่อใช้ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ จะยังคงมีอยู่ต่อไป แต่สำหรับการค้าประกันเงินกู้ยืมให้แก่บริษัทฯ นั้น กรรมการและผู้ถือหุ้นจะยังคงค้าประกันเงินกู้ยืมให้แก่บริษัทฯ ต่อไป โดยไม่มีการคิดค่าตอบแทนใดๆ โดยรายการระหว่างกันที่ยังคงมีต่อไปหรืออาจเกิดขึ้นใหม่ในอนาคตจะมีการกำหนดนโยบายการคิดราคาระหว่างกันอย่างชัดเจน ตามราคาและเงื่อนไขตลาดที่เหมาะสม เป็นธรรม และไม่ก่อให้เกิดการถ่วงเทผลประโยชน์ รวมทั้งคำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัทฯ และบริษัทย่อยเป็นสำคัญ โดยคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ จะสอบทานและให้ความเห็นต่อรายการระหว่างกันที่เป็นรายการธุรกิจปกติหรือสนับสนุนธุรกิจปกติเป็นรายไตรมาส รายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตนั้นคณะกรรมการบริษัทจะต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้งข้อบังคับ ประกาศ และคำสั่งของคณะกรรมการกำกับดูแลตลาดทุนและตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการเกี่ยวโยงกันของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อยตามมาตรฐานการบัญชีที่กำหนดโดยสมาคมนักบัญชีและผู้สอบบัญชีรับอนุญาตแห่งประเทศไทย

การรับเหมาช่วง (Sub-Contractor) ระหว่างบริษัทฯ กับบริษัทในเครือ Kingsmen

บริษัทฯ ให้บริการรับเหมาช่วง (Sub-Contractor) แก่ลูกค้าของบริษัทในเครือ Kingsmen ที่ใช้บริการการออกแบบและงานตกแต่งในอาณาเขตที่บริษัทฯ ได้ให้บริการตามสัญญาที่ได้รับอนุญาตให้ใช้ชื่อทางการค้าและเครื่องหมายการค้า (License Agreement) โดยกลุ่มบริษัทในเครือ Kingsmen เป็นผู้รับงานทำสัญญา และรับเงินจากลูกค้า อย่างไรก็ตามบริษัทฯ และบริษัทในเครือ Kingsmen อาจมีเข้าร่วมและทำงานร่วมกันและมีข้อตกลงแบ่งปันผลประโยชน์จากกำไรที่ได้รับในบางงาน โดยคิดจากอัตรากำไรส่วนเพิ่ม (Profit Margin) ที่บริษัทจะได้รับจากงานดังกล่าว นั้น สามารถเทียบเคียงได้กับอัตรากำไรที่บริษัทฯ ได้รับจากบุคคลภายนอก

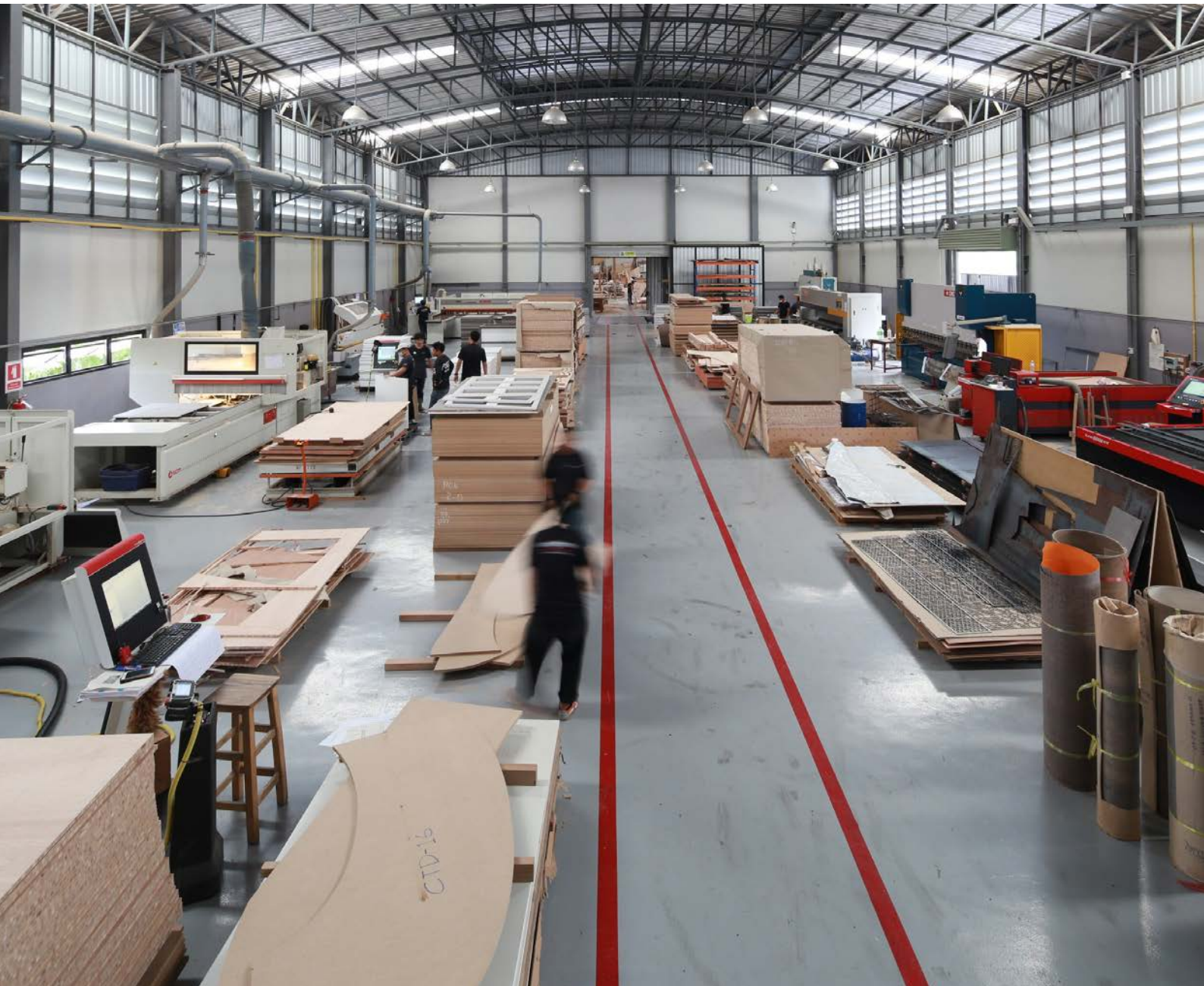
บริษัทฯ ใช้การรับเหมาช่วง (Sub-Contractor) จากบริษัทในเครือ Kingsmen โดยบริษัทฯ เป็นผู้ทำสัญญาและรับเงินลูกค้าโดยตรง และเช่นเดียวกัน บริษัทฯ อาจใช้บริการรับเหมาช่วงในบางงานจากบริษัทในเครือ Kingsmen อาจมีการเข้าร่วมงานร่วมกันและแบ่งปันผลประโยชน์จากกำไรที่ได้รับในบางงาน ตามกำไรส่วนเพิ่ม (Profit Margin) ที่ทางบริษัทฯ ได้รับงานนั้น และสามารถเทียบเคียงอัตรากำไรที่บริษัท ได้รับจากบุคคลภายนอก

การใช้ชื่อและเครื่องหมายการค้า Kingsmen

บริษัทฯ มีข้อตกลงทำสัญญาร่วมกับ Kingsmen Creatives Ltd. (Singapore) เพื่อชำระค่าธรรมเนียมรายปีในการใช้ชื่อและเครื่องหมายการค้า Kingsmen โดยค่าธรรมเนียมเป็นไปตามสัญญา Corporate Service Agreement อนุญาตให้ใช้ชื่อทางการค้าและเครื่องหมายทางการค้า (License Agreement) โดยมีสูตรคำนวณอัตราค่าธรรมเนียมเป็นแบบอัตราที่ลดลงโดยคำนวณจากรายได้การให้บริการ แต่รวมแล้วไม่เกิน 148,000 เหรียญสิงคโปร์ต่อปี บริษัทมีภาระผูกพันต้องจ่ายค่าธรรมเนียมภายใต้สัญญาดังกล่าวตามอัตราที่ตกลงร่วมกัน ซึ่งอัตราดังกล่าวเป็นอัตราเดียวกันกับที่ Kingsmen Creatives Ltd. ได้ให้กับบริษัทในเครือ Kingsmen ทั่วไป

งบการเงิน และรายงาน ของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565





ACCOUNTING SYSTEM & TAX
Certified Public Accountants

บริษัท เอเอสที มาสเตอร์ จำกัด

790/12 ทองหล่อทาวเวอร์ ซอยทองหล่อ 18
ถนนสุขุมวิท 55 แขวงคลองตันเหนือ เขตวัฒนา
กรุงเทพฯ 10110
โทร : 0-2714-8843, 0-2185-0342

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ คณะกรรมการและผู้ถือหุ้นบริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.โอ. จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของบริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.โอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (“กลุ่มบริษัท”) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม งบแสดงการเปลี่ยนแปลง ส่วนของผู้ถือหุ้นรวม และงบกระแสเงินสดรวม สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินรวม รวมถึงสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ และได้ตรวจสอบงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.โอ. จำกัด (มหาชน) ด้วยเช่นกัน

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และผลการดำเนินงานและกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของบริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.โอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และเฉพาะกิจการของบริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.โอ. จำกัด (มหาชน) โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีคือการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทตามประมวลจริยธรรมของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึงมาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระ ที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจริยธรรมของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่นๆ ตามประมวลจริยธรรมของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแตกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

AST MASTER

บริษัท เอเอสที มาสเตอร์ จำกัด

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบพร้อมวิธีการตรวจสอบสำหรับแต่ละเรื่องมีดังต่อไปนี้

การรับรู้รายได้งานบริการตกแต่งสถานที่

กลุ่มบริษัทรับรู้รายได้งานบริการตกแต่งสถานที่ซึ่งถือเป็นภาระที่ต้องปฏิบัติให้เสร็จสิ้นตลอดช่วงระยะเวลาการปฏิบัติงาน โดยมีการวัดความสำเร็จของการปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติให้เสร็จสิ้นสมบูรณ์ด้วยวิธีปัจจัยนำเข้า ซึ่งเป็นการวัดระดับความก้าวหน้าของการปฏิบัติงานที่อ้างอิงจากอัตราส่วนของต้นทุนงาน โครงการที่เกิดขึ้นของงานที่ทำเสร็จจนถึงปัจจุบันกับประมาณการต้นทุนงานโครงการทั้งสิ้น โดยกลุ่มบริษัทได้เปิดเผยนโยบายการรับรู้รายได้จากงานบริการตกแต่งสถานที่ ไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 4.13 กลุ่มบริษัทรับรู้รายได้จากงานบริการตกแต่งสถานที่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเป็นจำนวนเงินที่มีสาระสำคัญเมื่อเปรียบเทียบกับรายได้รวมของกลุ่มบริษัท (คิดเป็นร้อยละ 31.7 ของยอดขายได้รวมของกลุ่มบริษัท) ตามที่เปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 31 ข้าพเจ้าให้ความสำคัญกับเรื่องนี้เนื่องจากการรับรู้รายได้ของงานบริการตกแต่งสถานที่ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจและสมมติฐานที่สำคัญของผู้บริหาร ในการประมาณระดับความก้าวหน้าของงานบริการตกแต่งสถานที่ซึ่งเป็นรายการที่มีสาระสำคัญต่องบการเงิน

วิธีการปฏิบัติงานของข้าพเจ้าเกี่ยวข้องกับสมมติฐานที่ผู้บริหาร ใช้สำหรับการรับรู้รายได้งานบริการตกแต่งสถานที่ วิธีการดังกล่าวประกอบด้วย

- ทำความเข้าใจและประเมินวิธีการประมาณการต้นทุนของผู้บริหาร โดยเฉพาะสมมติฐานสำคัญที่เกี่ยวข้องกับค่าตอบแทนที่จะได้รับ ผลการดำเนินงานในอดีตและผลการประมาณการของสัญญาที่มีลักษณะและมูลค่าใกล้เคียงกัน รวมทั้งทดสอบการควบคุมภายในเกี่ยวกับกระบวนการจัดทำประมาณการต้นทุนงาน โครงการซึ่งเกี่ยวข้องกับต้นทุนงาน โครงการตามสัญญาที่ประมาณไว้และการปรับเปลี่ยนต้นทุนงาน โครงการ ทดสอบการจัดทำประมาณการ โดยการสอบถามผู้รับผิดชอบโครงการในรายละเอียดและสุ่มตรวจสอบหลักฐานสนับสนุนที่เกี่ยวข้อง
- ทดสอบการปฏิบัติตามระบบการควบคุมภายในของวงจรรายได้และลูกหนี้ และวงจรรายจ่ายและเจ้าหนี้สำหรับงานโครงการ
- ตรวจสอบเอกสารรับงานจากลูกค้า รายงานการประชุมระหว่างบริษัทกับลูกค้า ตรวจสอบข้อความสำคัญในสัญญาเพื่อประเมินว่ามีข้อความที่อาจส่งผลกระทบต่อประมาณการหรือไม่ อาทิเช่น ความต้องการที่หลากหลายของลูกค้า การแบ่งปันต้นทุนส่วนเพิ่มหรือส่วนที่ประหยัดได้ ความเสียหาย และค่าตอบแทนหากทำเสร็จก่อนหรือหลังกำหนด
- เปรียบเทียบอัตราค่าไถ่ขึ้นต้นตั้งแต่เริ่มโครงการจนถึงปัจจุบันเพื่อวิเคราะห์และประเมินความเหมาะสมของประมาณการต้นทุนงานโครงการ
- ตรวจสอบต้นทุนงาน โครงการที่เกิดขึ้นจริงกับเอกสารประกอบรายการ ทดสอบการคำนวณระดับความก้าวหน้าของงานจากต้นทุนงาน โครงการที่เกิดขึ้นจริง วิเคราะห์เปรียบเทียบขั้นระดับความก้าวหน้าของงานที่ประมาณโดยผู้ควบคุมงานโครงการกับระดับความก้าวหน้าของงานที่เกิดจากต้นทุนโครงการที่เกิดขึ้นจริง

AST MASTER

บริษัท เออสที มาสเตอร์ จำกัด

คำต่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 4.17 กลุ่มบริษัทประมาณการคำต่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ตามสัญญา โดยอ้างอิงจากข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีตและปรับปรุงด้วยข้อมูลการคาดการณ์ไปในอนาคตเกี่ยวกับลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ตามสัญญาและพิจารณาปัจจัยด้านเศรษฐกิจซึ่งจำเป็นต่ออสังคยคลุณิณิจของฝ่ายบริหารในการพิจารณาผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา ซึ่งการประมาณการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญามีผลกระทบโดยตรงต่อจำนวนผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาที่บันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในส่วนงบกำไรหรือขาดทุนและมูลค่าของลูกหนี้การค้าที่แสดงอยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

ข้าพเจ้าได้ประเมินและทดสอบระบบการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทที่เกี่ยวข้องกับการประมาณจำนวนผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น โดยการสอบถามผู้บริหารที่รับผิดชอบ ทำความเข้าใจเกณฑ์ที่ใช้ในการพิจารณาคำต่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น นอกจากนี้ข้าพเจ้าได้ประเมินวิธีการและข้อสมมติที่ฝ่ายบริหารใช้ในการกำหนดนโยบายการคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาแต่ละประเภท สอบทานการจัดทำรายงานอายุหนี้ ตลอดจนพิจารณาการรับชำระหนี้ภายหลังวันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี ทดสอบการคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาตามนโยบายดังกล่าว รวมถึงการสอบทานการประมาณจำนวนผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาแบบแยกรายตัว และพิจารณาความสมเหตุสมผลและความเพียงพอของคำต่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วยข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานนั้น ซึ่งคาดว่าจะถูกจัดเตรียมให้กับข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชี

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นนั้นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่ามีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวให้ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลทราบเพื่อให้มีการดำเนินการแก้ไขที่เหมาะสมต่อไป

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

AST MASTER

บริษัท เอเอสที มาสเตอร์ จำกัด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง (ตามความเหมาะสม) และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องวันแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้ถือหุ้นที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงิน โดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชี ซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีความสำคัญเมื่อคาดการณ์อย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยของผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาดเนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผลการแสดงผลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารจัดทำ
- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่เกี่ยวข้องกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า โดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตามเหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงิน โดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

AST MASTER**บริษัท เอเอสที มาสเตอร์ จำกัด**

- ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการหรือของกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่อการเงินรวม ข้าพเจ้าได้รับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่างๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ รวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายใน หากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่า ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่องที่ได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีเว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว

นางสาวชมภารณ์ รอดลอยทุกข์

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขที่ 9211

บริษัท เอเอสที มาสเตอร์ จำกัด

วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2566

บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.โอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

		บาท			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
หมายเหตุ		2565	2564	2565	2564
สินทรัพย์					
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	6	125,571,856	73,859,495	122,948,874	72,021,136
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น		216,278	215,878	216,278	215,878
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	7	175,239,840	158,722,708	174,672,825	157,979,001
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	8	185,054,146	224,167,975	184,896,544	224,015,582
วัสดุคงเหลือและงานระหว่างทำ	9	5,318,170	7,040,602	5,318,170	7,040,602
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		491,400,290	464,006,658	488,052,691	461,272,199
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
เงินฝากประจำที่คิดภาระค้ำประกัน	10	61,231,669	61,183,685	61,231,669	61,183,685
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	11	-	-	-	-
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	12	-	-	-	-
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน - ที่ดิน	13	17,763,270	17,763,270	17,763,270	17,763,270
ส่วนปรับปรุงที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	14	84,043,628	94,338,578	84,026,202	94,276,605
สินทรัพย์สิทธิการใช้	15	66,200,728	71,604,953	66,200,728	71,604,953
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	16	3,610,977	5,753,951	3,570,683	5,708,288
สินทรัพย์ภายใต้เงินได้รอการตัดบัญชี	30	54,931,706	51,907,247	65,835,094	62,810,635
ภาษีเงินได้รอเรียกคืน	17	95,822,958	75,013,449	95,656,093	74,852,100
เงินประกันและเงินมัดจำ	18	11,641,613	12,554,038	11,641,613	12,554,038
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		395,246,549	390,119,171	405,925,352	400,753,574
รวมสินทรัพย์		886,646,839	854,125,829	893,978,043	862,025,773

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.โอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

		บาท			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
หมายเหตุ		2565	2564	2565	2564
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น					
หนี้สินหมุนเวียน					
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	19	135,943,230	149,593,277	135,943,230	149,593,277
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	20	246,848,753	277,489,323	244,516,933	276,115,153
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	8	6,495,039	48,348,814	6,444,336	48,299,787
เงินกู้ยืมระยะยาวส่วนที่ครบกำหนดชำระในปี	19	6,084,000	3,084,000	6,084,000	3,084,000
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาชำระส่วนที่ครบกำหนดชำระในปี	21	3,586,373	1,808,450	3,586,373	1,808,450
ประมาณการหนี้สินจากการรับประกันโครงการ	22	22,976,003	14,490,136	22,976,003	14,490,136
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		1,305,016	2,317,891	1,305,016	2,317,891
รวมหนี้สินหมุนเวียน		423,238,414	497,131,891	420,855,891	495,708,694
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
เงินกู้ยืมระยะยาว	19	46,804,000	52,888,000	46,804,000	52,888,000
หนี้สินตามสัญญาเช่า	21	75,206,237	78,822,053	75,206,237	78,822,053
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	23	23,993,435	24,519,040	23,993,435	24,519,040
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		146,003,672	156,229,093	146,003,672	156,229,093
รวมหนี้สิน		569,242,086	653,360,984	566,859,563	651,937,787
ส่วนของผู้ถือหุ้น					
ทุนเรือนหุ้น	24				
ทุนจดทะเบียน					
2565 : หุ้นสามัญ 546,665,669 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท					
2564 : หุ้นสามัญ 479,999,124 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท		273,332,835	239,999,562	273,332,835	239,999,562
ทุนที่ออกและชำระแล้ว					
2565 : หุ้นสามัญ 479,534,447 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท					
2564 : หุ้นสามัญ 359,999,536 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท		239,767,236	179,999,768	239,767,236	179,999,768
เงินรับล่วงหน้าค่าหุ้นเพิ่มทุน	24	-	4,790,000	-	4,790,000
ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	24	128,523,404	68,755,936	128,523,404	68,755,936
ขาดทุนสะสม	24	(49,719,772)	(52,121,057)	(41,172,160)	(43,457,718)
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น		(1,166,115)	(659,802)	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		317,404,753	200,764,845	327,118,480	210,087,986
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		886,646,839	854,125,829	893,978,043	862,025,773

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.โอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

		บาท			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
หมายเหตุ		2565	2564	2565	2564
รายได้จากการให้บริการ	31	847,872,619	784,201,430	847,376,446	783,956,564
ต้นทุนการให้บริการ		(732,211,390)	(722,292,794)	(731,440,525)	(721,464,497)
กำไรขั้นต้น		115,661,229	61,908,636	115,935,921	62,492,067
รายได้อื่น		1,547,110	2,291,460	1,526,525	2,204,854
กำไรก่อนค่าใช้จ่าย		117,208,339	64,200,096	117,462,446	64,696,921
ค่าใช้จ่ายในการขาย		(18,711,723)	(13,997,253)	(18,711,723)	(13,990,986)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร		(82,846,610)	(76,307,925)	(83,216,444)	(73,835,321)
รวมค่าใช้จ่าย		(101,558,333)	(90,305,178)	(101,928,167)	(87,826,307)
กำไร(ขาดทุน)จากกิจกรรมดำเนินงาน		15,650,006	(26,105,082)	15,534,279	(23,129,386)
ต้นทุนทางการเงิน		(11,585,423)	(12,417,579)	(11,585,423)	(12,294,284)
ขาดทุนจากการด้อยค่าสินทรัพย์ทางการเงิน		(5,245,277)	(4,525,296)	(5,245,277)	(9,461,356)
ขาดทุนก่อนภาษีเงินได้		(1,180,694)	(43,047,957)	(1,296,421)	(44,885,026)
รายได้ภาษีเงินได้	30	3,135,963	255,599	3,135,963	898,678
กำไร(ขาดทุน)สำหรับปี		1,955,269	(42,792,358)	1,839,542	(43,986,348)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น					
รายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง					
การวัดมูลค่าใหม่ของภาระผูกพันผลประโยชน์หลังออกจากงาน					
กำไรจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย		557,520	660,787	557,520	660,787
หัก ผลกระทบของภาษีเงินได้		(111,504)	(132,157)	(111,504)	(132,157)
สุทธิ		446,016	528,630	446,016	528,630
รายการที่อาจถูกจัดประเภทใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง					
ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่างบการเงิน		(506,313)	(2,336,733)	-	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		1,894,972	(44,600,461)	2,285,558	(43,457,718)
การแบ่งปันกำไร(ขาดทุน) สำหรับปี					
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่		1,955,269	(42,792,358)	1,839,542	(43,986,348)
การแบ่งปันกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ					
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่		1,894,972	(44,600,461)	2,285,558	(43,457,718)
กำไร(ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน					
กำไร(ขาดทุน) ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	25	0.005	(0.12)	0.005	(0.12)
กำไร(ขาดทุน) ต่อหุ้นปรับลด					
กำไร(ขาดทุน) ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	25	0.005	(0.12)	0.005	(0.12)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.โอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

บาท							
งบการเงินรวม							
		กำไร(ขาดทุน)สะสม			องค์ประกอบอื่นของ ส่วนของผู้ถือหุ้น		
		ทุนสำรอง			ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยน		
หมายเหตุ	ทุนที่ออกและ ชำระแล้ว	เงินรับล่วงหน้า ค่าหุ้นเพิ่มทุน	ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	ตามกฎหมาย	ขาดทุนสะสม	จากการแปลงต่างงบการเงิน	รวม
24	119,999,781	-	277,491,764	12,000,000	(230,593,254)	1,676,931	180,575,222
	-	4,790,000	-	-	-	-	4,790,000
24	59,999,987	-	97	-	-	-	60,000,084
24	-	-	(208,735,925)	(12,000,000)	220,735,925	-	-
	-	-	-	-	(42,792,358)	-	(42,792,358)
	-	-	-	-	528,630	(2,336,733)	(1,808,103)
	-	-	-	-	(42,263,728)	(2,336,733)	(44,600,461)
	179,999,768	4,790,000	68,755,936	-	(52,121,057)	(659,802)	200,764,845
24	179,999,768	4,790,000	68,755,936	-	(52,121,057)	(659,802)	200,764,845
	59,767,468	(4,790,000)	59,767,468	-	-	-	114,744,936
	-	-	-	-	1,955,269	-	1,955,269
	-	-	-	-	446,016	(506,313)	(60,297)
	-	-	-	-	2,401,285	(506,313)	1,894,972
	239,767,236	-	128,523,404	-	(49,719,772)	(1,166,115)	317,404,753

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
 งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

งบการเงินเฉพาะกิจการ							บาท
หมายเหตุ	ทุนที่ออกและชำระแล้ว	เงินรับล่วงหน้า ค่าหุ้นเพิ่มทุน	ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	กำไร(ขาดทุน)สะสม		รวม	
				ทุนสำรองตามกฎหมาย	ขาดทุนสะสม		
	119,999,781	-	277,491,764	12,000,000	(220,735,925)	188,755,620	
24	-	4,790,000	-	-	-	4,790,000	
24	59,999,987	-	97	-	-	60,000,084	
โอนทุนสำรองตามกฎหมายและส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญเพื่อชดเชยขาดทุนสะสม							
24	-	-	(208,735,925)	(12,000,000)	220,735,925	-	
ขาดทุนสำหรับปี							
	-	-	-	-	(43,986,348)	(43,986,348)	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จก่อนสำหรับปี							
	-	-	-	-	528,630	528,630	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี							
	-	-	-	-	(43,457,718)	(43,457,718)	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564							
	179,999,768	4,790,000	68,755,936	-	(43,457,718)	210,087,986	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2565							
	179,999,768	4,790,000	68,755,936	-	(43,457,718)	210,087,986	
เพิ่มทุน							
24	59,767,468	(4,790,000)	59,767,468	-	-	114,744,936	
กำไรสำหรับปี							
	-	-	-	-	1,839,542	1,839,542	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จก่อนสำหรับปี							
	-	-	-	-	446,016	446,016	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี							
	-	-	-	-	2,285,558	2,285,558	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565							
	239,767,236	-	128,523,404	-	(41,172,160)	327,118,480	

บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.โอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

	บาท		
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ
	2565	2564	2565
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน			
ขาดทุนก่อนภาษีเงินได้	(1,180,694)	(43,047,957)	(1,296,421)
รายการปรับกระทบขาดทุนเป็นเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมดำเนินงาน			(44,885,026)
ขาดทุน(กำไร) จากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	(393,401)	(2,487,578)	122,239
ขาดทุนจากการปรับลดมูลค่าสินทรัพย์			156,764
และตัดจำหน่ายภาษีหัก ณ ที่จ่าย	1,094,947	1,129,478	1,094,947
ค่าเผื่อขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นและหนี้สูญ	5,245,277	4,525,296	5,245,277
ดอกเบี้ยรับ	(128,672)	(213,493)	(128,672)
กำไรจากการจำหน่ายทรัพย์สิน	(21,342)	(362,391)	-
กำไรจากการยกเลิกสัญญาเช่า	-	(352,652)	-
กำไรจากการขายอมลดค่าเช่า	-	(1,122,422)	-
ค่าเสื่อมราคา	11,697,143	12,852,662	11,663,668
ค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์สิทธิการใช้	5,381,235	6,417,922	5,381,235
ค่าตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	2,144,636	2,352,144	2,137,605
ค่าใช้จ่ายประมาณการหนี้สิน	8,523,267	4,064,760	8,523,267
			4,064,760

บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.โอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

	บาท		
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ
	2565	2564	2565
			2564
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน			
สินทรัพย์ที่ทางการเงินหมุนเวียนอื่นเพิ่มขึ้น	(400)	(677)	(400)
เงินฝากประจำที่ผิดภาระกิจประกันเพิ่มขึ้น	(47,984)	(312,419)	(47,984)
เงินสดรับจากดอกเบี้ยรับ	150,393	224,823	150,393
เงินสดรับจากการจำหน่ายอุปกรณ์	34,563	1,036,759	-
เงินสดจ่ายเพื่อซื้ออาคาร และอุปกรณ์	(1,390,275)	(1,618,852)	(1,390,275)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน-โปรแกรมคอมพิวเตอร์	-	(114,000)	-
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(1,253,703)	(784,366)	(1,288,266)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน			
เงินสดจ่ายดอกเบี้ย	(11,560,805)	(12,423,335)	(11,560,805)
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินลดลง	(13,650,047)	(406,723)	(13,650,047)
จ่ายชำระหนี้สินจากสัญญาเช่า	(1,837,893)	(1,911,087)	(1,837,893)
เงินสดรับล่วงหน้าค่าหุ้นเพิ่มทุน	-	60,000,084	-
			60,000,084

บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.โอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

1. ข้อมูลทั่วไป

บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.โอ. จำกัด (มหาชน) ประกอบธุรกิจเป็นผู้รับทำงานโครงสร้างของการออกบูธและให้บริการอุปกรณ์งานแสดงสินค้าและนิทรรศการ การตลาดทางเลือก งานพิธีกรรมและสวนสนุก และรับออกแบบและตกแต่งภายใน สถานที่ตั้งของบริษัท มีดังนี้

สำนักงานใหญ่ ตั้งอยู่เลขที่ 9/19 หมู่ 7 ถนนลำลูกกา เลียบคลอง 6 ตำบลบึงคำพร้อย อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี

สำนักงานสาขาแห่งที่ 1 ตั้งอยู่เลขที่ 83 หมู่ 2 ตำบลบางเตย อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม

ตลาดหลักทรัพย์เอ็ม เอ โอ ได้รับหุ้นสามัญของบริษัทเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนและเริ่มทำการซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์เอ็ม เอ โอ ตั้งแต่วันที่ 18 ธันวาคม 2558

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 บริษัทมีขาดทุนสะสมในงบแสดงฐานะการเงินเฉพาะกิจการจำนวน 41.2 ล้านบาท และจำนวน 43.5 ล้านบาท ตามลำดับ (งบแสดงฐานะการเงินรวม 49.7 ล้านบาท และ 52.1 ล้านบาท ตามลำดับ) ซึ่งเกิดจากสภาพเศรษฐกิจของประเทศไทยในช่วงชะลอตัว โครงการใหม่ๆมีปริมาณลดน้อยลง ซึ่งส่งผลกระทบต่อรายได้และผลกำไรดำเนินงานของบริษัท การแข่งขันของธุรกิจตกต่ำลงภายในก่อนข้างสูง อย่างไรก็ตาม บริษัทได้เข้าร่วมประมูลงานตกแต่งภายในอย่างสม่ำเสมอ โดยเลือกประมูลงานที่กลุ่มบริษัทมีความชำนาญและสามารถควบคุมได้เพื่อให้ได้กำไรที่เหมาะสม รวมถึงการขยายรูปแบบการให้บริการและฐานลูกค้าในธุรกิจงานแสดงสินค้าและการตลาดทางเลือก เพื่อเพิ่มยอดขายและผลกำไรทั้งในระยะสั้นและระยะยาว ทั้งนี้บริษัทมีแผนเพื่อรับมือกับเหตุการณ์ดังกล่าว โดยบริษัทมีการจัดหาแหล่งเงินทุนและการเพิ่มทุนเพื่อใช้ในการดำเนินงานและรักษาสภาพคล่องของธุรกิจ ให้สามารถดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่อง รวมถึงการจัดการค่าใช้จ่ายต้นทุนและการบริหารเงินทุนหมุนเวียนให้มีประสิทธิภาพ โดยผู้บริหารเชื่อว่าบริษัทจะสามารถชำระหนี้สินเข้าหนี้การค่า เงินกู้ยืมระยะสั้นและเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินเมื่อถึงกำหนดชำระ ดังนั้น งบการเงินของกลุ่มบริษัทได้จัดทำขึ้นตามข้อสมมติที่ว่าบริษัทจะดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

2. เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน รวมถึงแนวปฏิบัติทางการบัญชีที่ประกาศใช้โดยสภาวิชาชีพบัญชี ภาวะเป็นหนี้และประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง

งบการเงินได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องโดยใช้ราคาทุนเดิม ในการวัดมูลค่าขององค์ประกอบของงบการเงิน เว้นแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

การจัดทำงบการเงินให้สอดคล้องกับหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทยซึ่งกำหนดให้ฝ่ายบริหารประมาณการและกำหนดสมมติฐานที่เกี่ยวข้องอันจะมีผลต่อตัวเลขของสินทรัพย์และหนี้สินรวมทั้งเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับสินทรัพย์และหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น ณ วันที่ในงบการเงิน และข้อมูลรายได้และค่าใช้จ่ายในรอบระยะเวลาที่งบการเงินดังกล่าวตัวเลข ที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างจากตัวเลขประมาณการ ถึงแม้ว่าฝ่ายบริหารได้จัดทำตัวเลขประมาณการขึ้นจากความเข้าใจในเหตุการณ์และสิ่งที่ได้กระทำไปในปัจจุบันอย่างดีที่สุดแล้ว

กลุ่มบริษัทแสดงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นสกุลเงินบาท ซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท ข้อมูลทางการเงินทั้งหมดมีการเปิดเผยเพื่อให้แสดงเป็นหลักฐาน ยกเว้นที่ระบุไว้เป็นอย่างอื่น

บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

งบการเงินรวมนี้ ได้รวมบัญชีต่าง ๆ ของบริษัทย่อย ซึ่งบริษัทมีอำนาจในการควบคุมดังต่อไปนี้

ชื่อบริษัท	ประเภทกิจการ	ประเทศที่	วันที่เริ่มมี	สัดส่วนเงิน
		จดทะเบียน	อำนาจควบคุม	ลงทุน (ร้อยละ)
Kingsmen Myanmar Company Limited.	ผู้รับจ้างงานของการออกบัตร แสดงสินค้าและนิทรรศการรับ ออกแบบและตกแต่งภายใน	สาธารณรัฐเมียนมาร์	9 มกราคม 2558	100
Kingsmen C.M.T.I. (Cambodia) Company Limited.	ผู้รับจ้างงานของการออกบัตร แสดงสินค้าและนิทรรศการรับ ออกแบบและตกแต่งภายใน	กัมพูชา	5 กุมภาพันธ์ 2561	100

“บริษัท” หมายถึง บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน) “กลุ่มบริษัท” หมายถึง บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อยข้างต้น

งบการเงินรวมจัดทำขึ้นโดยใช้นโยบายการบัญชีเดียวกันสำหรับรายการบัญชีที่เหมือนกันหรือเหตุการณ์บัญชีที่คล้ายคลึงกัน ยอดคงเหลือและรายการบัญชีระหว่างกิจการ ในกลุ่มรวมถึงรายได้หรือค่าใช้จ่ายที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงซึ่งเป็นผลมาจากรายการระหว่างกิจการในกลุ่ม ถูกตัดรายการในการจัดทำงบการเงินรวม

เพื่อความสะดวกของผู้ใช้งบการเงินจึงได้มีการแปลงงบการเงินเป็นภาษาอังกฤษจากงบการเงินที่จัดทำเป็นภาษาไทย

3. มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่

3.1 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในปีปัจจุบัน

ในระหว่างปีปัจจุบัน มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2565 ได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงินบางฉบับมีการให้ข้อผ่อนปรนในทางปฏิบัติหรือข้อยกเว้นชั่วคราวกับผู้ใช้งบการเงิน

การนำมาตรฐานดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

3.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2566 เป็นต้นไป

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2566 เป็นต้นไป มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการปรับปรุงเพื่อให้มาตรฐานการรายงานทางการเงินมีความชัดเจนและมีความเหมาะสมมากยิ่งขึ้นและมาตรฐานการรายงานทางการเงินบางฉบับมีการให้ข้อผ่อนปรนในทางปฏิบัติหรือข้อยกเว้นชั่วคราวกับผู้ใช้งบการเงิน

ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทเชื่อว่า การปรับปรุงมาตรฐานนี้จะไม่ผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.โอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

4. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

4.1 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดและเงินฝากสถาบันการเงิน และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดขายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มาและไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

เงินฝากสถาบันการเงินที่มีข้อจำกัดในการใช้ได้แสดงไว้แยกต่างหากในบัญชี “เงินฝากประจำที่ติดภาระค้ำประกัน” ภายใต้สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่นในงบแสดงฐานะการเงิน

4.2 วัสดุคงเหลือและงานระหว่างทำ

วัสดุคงเหลือคำนวณโดยใช้วิธีเข้าก่อนออกก่อนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า

วัสดุระหว่างการผลิตเพื่อใช้ในการติดตั้งและงานระหว่างทำแสดงในราคาทุน โดยใช้วิธีเข้าก่อนออกก่อน

บริษัทบันทึกค่าที่จำเป็นสำหรับบัญชีค่าเผื่อการลดมูลค่าของสินค้าเก่า สัมปทานหรือเสื่อมคุณภาพ

4.3 ต้นทุนในการทำให้เสร็จสิ้นตามสัญญา

กลุ่มบริษัทบันทึกต้นทุนในการทำให้เสร็จสิ้นตามสัญญาที่ทำกับลูกค้า ซึ่งใช้เพื่อสร้างทรัพยากรหรือใช้ในการปรับปรุงทรัพยากรของกิจการเพื่อนำไปใช้ในการปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติให้สำเร็จในอนาคต และกิจการคาดว่าจะได้รับคืนต้นทุนดังกล่าวเป็นสินทรัพย์และรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายอย่างเป็นระบบและสอดคล้องกับรูปแบบการรับรู้รายได้ตามสัญญา และจะบันทึกค่าเผื่อผลขาดทุนจากการซื้อขายของสินทรัพย์ เมื่อมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สูงกว่าสิ่งตอบแทนที่จะได้รับหักด้วยต้นทุนที่เกี่ยวข้อง

4.4 เงินลงทุนในบริษัทย่อย

บริษัทย่อยหมายถึงกิจการที่กลุ่มบริษัทควบคุม กลุ่มบริษัทควบคุมกิจการเมื่อกลุ่มบริษัทมีการเปิดรับหรือมีสิทธิในผลตอบแทนผันแปรจากการเกี่ยวข้องกับผู้ที่ได้รับการลงทุนและมีความสามารถทำให้เกิดผลกระทบต่อผลตอบแทนจากการใช้อำนาจเหนือ ผู้ได้รับการควบคุม กลุ่มบริษัทรวมงบการเงินของบริษัทย่อยไว้ในงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่กลุ่มบริษัทมีอำนาจในการควบคุมบริษัทย่อย กลุ่มบริษัทจะไม่นำงบการเงินของบริษัทย่อยมารวมไว้ในงบการเงินรวมนับจากวันที่กลุ่มบริษัทสูญเสียอำนาจควบคุม

กิจการจะตัดรายการบัญชีระหว่างกิจการ ยอดคงเหลือ และรายการกำไรหรือขาดทุนที่ยังไม่ได้เกิดขึ้นจริงระหว่างกลุ่มบริษัท นโยบายการบัญชีของบริษัทย่อยได้ถูกเปลี่ยนเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายการบัญชีของกลุ่มบริษัท

กลุ่มบริษัทปฏิบัติต่อรายการกับส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมเช่นเดียวกันกับส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นกลุ่มบริษัท สำหรับการซื้อส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม ผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนที่จ่ายให้และมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สุทธิของหุ้นที่ซื้อเข้ามาในบริษัทย่อยจะถูกบันทึกในส่วนของผู้ถือหุ้น และกำไรหรือขาดทุนจากการขายในส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมจะถูกบันทึกในส่วนของผู้ถือหุ้น

ในงบการเงินเฉพาะกิจการ เงินลงทุนในบริษัทย่อยจะบันทึกบัญชีด้วยราคาทุนหักค่าเผื่อการด้อยค่า

บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.โอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย**หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)****สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565****4.5 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน**

บริษัทบันทึกมูลค่าเริ่มแรกของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนซึ่งเป็นที่ดิน ในราคาทุนซึ่งรวมต้นทุนการทำรายการหลังจากนั้น บริษัทจะบันทึกอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนด้วยราคาทุนและค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

บริษัทรับรู้ผลต่างระหว่างจำนวนเงินที่ได้รับสุทธิจากการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในปีที่ตัดรายการอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนออกจากบัญชี

4.6 ส่วนปรับปรุงที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

ส่วนปรับปรุงที่ดิน อาคารและอุปกรณ์รับรู้เมื่อเริ่มแรกตามราคาทุน สินทรัพย์ทุกประเภทแสดงในงบแสดงฐานะการเงินด้วยราคาทุนเดิมหักค่าเสื่อมราคาสะสม

ค่าเสื่อมราคาของส่วนปรับปรุงที่ดิน อาคารและอุปกรณ์คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้งานโดยประมาณของสินทรัพย์ดังนี้

	จำนวนปี
ส่วนปรับปรุงที่ดิน	10-20
อาคารและส่วนปรับปรุง	5-20 และตามอายุสัญญาเช่า
เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	5
ยานพาหนะ	5
วัสดุอุปกรณ์จัดงานแสดงสินค้า	5

การซ่อมแซมและบำรุงรักษา จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนในระหว่างงวดบัญชีที่เกิดรายการขึ้น ต้นทุนของการเปลี่ยนแทนส่วนประกอบจะถูกรวมไว้ในราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และถูกตัดค่าเสื่อมราคาตลอดอายุการให้ประโยชน์ที่เหลืออยู่ของสินทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง

กำไรขาดทุนจากการขายส่วนปรับปรุงที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ กำหนดขึ้นจากราคาตามบัญชีและได้รวมอยู่ในการคำนวณกำไรจากการดำเนินงาน

เครื่องจักรและอุปกรณ์ระหว่างติดตั้งแสดงในราคาทุน โดยที่ยังไม่มีการตัดค่าเสื่อมราคาจนกระทั่งสินทรัพย์นั้นจะแล้วเสร็จและพร้อมที่จะใช้งานได้ตามวัตถุประสงค์

ทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ได้มีการทบทวนและปรับปรุงมูลค่าคงเหลือและอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์ให้เหมาะสม

4.7 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนแสดงตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสม ค่าตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้งานของสินทรัพย์โดยประมาณ 5 ปี

บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.โอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

4.8 การด้อยค่าของส่วนปรับปรุงที่ดิน อาคารและอุปกรณ์และสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงินอื่น

บริษัทได้สอบทานการด้อยค่าของส่วนปรับปรุงที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน สินทรัพย์ถาวร ใช้ ดันทุนในการทำให้เสร็จสิ้นตามสัญญา และต้นทุนอุปกรณ์รอตัดบัญชี เมื่อมีเหตุการณ์หรือการเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์ที่เป็นข้อบ่งชี้ว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีจำนวนต่ำกว่ามูลค่าสินทรัพย์ที่บันทึกบัญชีไว้โดยบริษัทจะรับรู้รายการขาดทุนจากการด้อยค่าเป็นค่าใช้จ่ายและบันทึกกลับรายการขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์เป็นรายได้เมื่อมูลค่าของสินทรัพย์ที่คาดว่าจะได้รับคืนสูงกว่ามูลค่าที่บันทึกบัญชีไว้ ทั้งนี้จำนวนผลขาดทุนที่กลับรายการนี้ต้อง ไม่สูงกว่ามูลค่าตามบัญชี(สุทธิจากค่าเสื่อมราคาและรายการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้อง)ที่ควรจะเป็นหากบริษัทไม่เคยรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ในงวดก่อนๆ

4.9 สัญญาเช่า

สินทรัพย์ถาวรที่ใช้

กลุ่มบริษัทรับรู้สินทรัพย์ถาวรที่ใช้ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล สินทรัพย์ถาวรที่ใช้วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ผลขาดทุนจากการด้อยค่า และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ ราคาทุนของสินทรัพย์ถาวรที่ใช้ประกอบด้วยจำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการวัดมูลค่าเริ่มแรก ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้น จำนวนเงินที่จ่ายชำระตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล และหักด้วยถึงสูงใจตามสัญญาเช่าที่ได้รับ

หากกลุ่มบริษัทไม่มีความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่าความเป็นเจ้าของในสินทรัพย์อ้างอิงจะถูกโอนให้แก่บริษัทเมื่อสิ้นสุดอายุสัญญาเช่าสินทรัพย์ถาวรที่ใช้จะถูกคิดค่าเสื่อมราคาโดยวิธีเส้นตรงนับจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลจนถึงวันสิ้นสุดของอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์ถาวรที่ใช้หรือวันสิ้นสุดอายุสัญญาเช่าแล้วแต่วันใดจะเกิดขึ้นก่อน

ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์ถาวรที่ใช้คำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุของสัญญาเช่าหรืออายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์ถาวรที่ใช้แต่ละประเภทแล้วแต่ระยะเวลาใดจะสั้นกว่า หากความเป็นเจ้าของในสินทรัพย์อ้างอิงได้โอนให้กับบริษัทเมื่อสิ้นสุดอายุสัญญาเช่าหรือราคาทุนของสินทรัพย์ดังกล่าวได้รวมถึงการใช้สิทธิเลือกซื้อ ค่าเสื่อมราคาจะคำนวณจากอายุการให้ประโยชน์ โดยประมาณของสินทรัพย์ ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์ถาวรที่ใช้มีดังนี้

	จำนวนปี
ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	3-20
เครื่องใช้สำนักงาน	4
ยานพาหนะ	4

หนี้สินตามสัญญาเช่า

ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล กลุ่มบริษัทรับรู้หนี้สินตามสัญญาเช่าด้วยมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยตามนโยบายของสัญญาเช่าหรืออัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัท หลังจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะเพิ่มขึ้นโดยสะท้อนดอกเบี้ยจากหนี้สินตามสัญญาเช่าและลดลงโดยสะท้อน

บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.โอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย**หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)****สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565**

การจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่จ่ายชำระแล้ว นอกจากนี้ มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกวัดมูลค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงหรือประเมินสัญญาเช่าใหม่

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง และหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกวัดมูลค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า หรือมีการเปลี่ยนแปลงการประเมินการเลือกใช้สิทธิที่ระบุใน

สัญญาเช่า เมื่อมีการวัดมูลค่าหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ จะปรับปรุงกับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สิทธิการใช้ หรือรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน หากมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สิทธิการใช้ได้ถูกลดมูลค่าลงจนเป็นศูนย์แล้ว

สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ

จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่านับตั้งแต่วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล หรือสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ จะถูกรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

4.10 รายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศ

บริษัทแสดงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นสกุลเงินบาท ซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของบริษัท

รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ สินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินซึ่งอยู่ในสกุลเงินตราต่างประเทศได้แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่ในรอบระยะเวลารายงานกำไรและขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนได้รวมอยู่ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

4.11 ประมาณการหนี้สิน

บริษัทจะบันทึกประมาณการหนี้สินเมื่อมีความเป็นไปได้ก่อนข้างต้นของภาระผูกพัน ในปัจจุบันตามกฎหมายหรือจากการอนุমানอันเป็นผลสืบเนื่องมาจากเหตุการณ์ในอดีต ภาระผูกพันดังกล่าวคาดว่าจะส่งผลให้เกิดการไหลออกของทรัพยากรเพื่อจ่ายชำระภาระผูกพันและจำนวนที่ต้องจ่ายสามารถประมาณการได้อย่างน่าเชื่อถือรายจ่ายที่จะได้รับคืน บันทึกเป็นสินทรัพย์แยกต่างหากก็ต่อเมื่อการได้รับคืนคาดว่าจะได้รับอย่างแน่นอนอันเมื่อได้จ่ายชำระประมาณการหนี้สินไปแล้ว

4.12 ผลประโยชน์ของพนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้ เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน

โครงการสมทบเงิน

บริษัท และพนักงานของบริษัทได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่บริษัทจ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสินทรัพย์ของบริษัท เงินที่บริษัทจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

โครงการผลประโยชน์หลังออกจากงาน

บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.โอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

บริษัทมีภาระสำหรับเงินทดรองที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงาน ซึ่งบริษัทถือว่าเงินทดรองดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานสำหรับพนักงาน

บริษัทคำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน โดยใช้วิธีคิดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระ ได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย (Actuarial gains and losses) สำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานจะรับรู้ทันทีในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นซึ่งไม่ถูกจัดประเภทใหม่

ต้นทุนบริการในอดีตจะถูกรับรู้ทั้งจำนวนในกำไรหรือขาดทุนทันทีที่มีการแก้ไขโครงการหรือลดขนาดโครงการ หรือเมื่อมีการรับรู้ต้นทุนการปรับโครงสร้างที่เกี่ยวข้อง

4.13 การรับรู้รายได้

รายได้จากการรับจ้างจัดงานแสดงสาธารณะ งานนิทรรศการและงานบริการอื่นรับรู้เป็นรายได้ ณ เวลาใดเวลาหนึ่งเมื่องานแล้วเสร็จและได้ส่งมอบอำนาจการควบคุมสินค้าหรือบริการตามที่ตกลงให้กับลูกค้าได้อย่างสมบูรณ์

รายได้จากงานก่อสร้างตกแต่งสถานที่รับรู้ตลอดช่วงเวลาให้บริการ โดยวิธีการในการวัดระดับความก้าวหน้าของงานที่ทำเสร็จด้วยวิธีการเปรียบเทียบต้นทุนงานบริการตกแต่งสถานที่ที่เกิดขึ้นแล้วจนถึงวันสิ้นสุดงวดกับต้นทุนงานบริการตกแต่งสถานที่ทั้งหมดที่คาดว่าจะใช้ในการติดตั้งตามสัญญา (วิธีบัญชีนำเข้า)

รายได้ที่รับรู้แล้วแต่ยังไม่ถึงกำหนดเรียกชำระตามสัญญาแสดงไว้เป็น “รายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ” ในงบแสดงฐานะการเงิน และจะจัดประเภทเป็นลูกหนี้การค้าในภายหลังเมื่อมีการมีสิทธิที่จะได้รับชำระโดยปราศจากเงื่อนไข

จำนวนเงินที่กิจการได้รับหรือมีสิทธิได้รับจากลูกค้าแต่ยังมิภาระที่ต้องปฏิบัติให้กับลูกค้าแสดงไว้เป็น “รายได้รับล่วงหน้า” ในงบแสดงฐานะการเงิน ซึ่งจะรับรู้เป็นรายได้เมื่อได้ปฏิบัติตามภาระที่ระบุไว้ในสัญญาเสร็จสิ้น

รายได้ดอกเบี้ยรับรู้ตามเกณฑ์คงค้างด้วยวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง โดยจะนำมูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ทางการเงินมาคูณกับอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

รายได้และค่าใช้จ่ายบันทึกตามเกณฑ์คงค้าง (Accrual Basis)

4.14 ต้นทุนการให้บริการ

ต้นทุนการให้บริการที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติให้เสร็จสิ้นตามสัญญารับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนทันทีเมื่อมีการปฏิบัติงาน ต้นทุนการให้บริการประกอบด้วยต้นทุนค่าวัสดุ ค่าแรงงาน ค่ารับเหมาช่วง ค่าที่ปรึกษาค่าบริการ และค่าใช้จ่ายอื่น

กลุ่มบริษัทจะบันทึกค่าเผื่อผลขาดทุนสำหรับงานบริการทั้งจำนวน เมื่อทราบแน่ชัดว่างานบริการนั้นจะประสบผลขาดทุน

4.15 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.โอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้ปัจจุบันตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้กับหน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐ โดยคำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้น โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการ แต่รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี รวมทั้งผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้จำนวนเท่าที่มีความเป็นไปได้ก่อนข้างต้นที่บริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้นั้น

กลุ่มบริษัทจะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงานและจะทำการปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าว หากมีความเป็นไปได้ก่อนข้างต้นว่าบริษัทจะไม่มีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์

กลุ่มบริษัทจะบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยตรงไปยังส่วนของผู้อื้อหุ้นหากภาษีที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับรายการที่ได้บันทึกโดยตรงไปยังส่วนของผู้อื้อหุ้น

4.16 กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้นคำนวณโดยหารกำไร(ขาดทุน)สำหรับปีที่เป็นของผู้อื้อหุ้นของบริษัทฯ (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยจำนวนเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ถือโดยบุคคลภายนอกที่ออกอยู่ในระหว่างปี

กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้นปรับลดคำนวณโดยหารกำไร(ขาดทุน)สำหรับปีที่เป็นของผู้อื้อหุ้นของบริษัทฯ (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยผลรวมของจำนวนเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างปีกับจำนวนเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่บริษัทอาจต้องออกเพื่อแปลงหุ้นสามัญเทียบเท่าปรับลดทั้งสิ้นให้เป็นหุ้นสามัญ โดยสมมติว่าได้มีการแปลงเป็นหุ้นสามัญ ณ วันต้นปีหรือ ณ วันออกหุ้นสามัญเทียบเท่า

4.17 เครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม และบวกด้วยต้นทุนการทำรายการเฉพาะในกรณีที่เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน อย่างไรก็ตาม สำหรับลูกหนี้การค้าที่ไม่มีองค์ประกอบเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ กลุ่มบริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวด้วยราคาของรายการ

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเริ่มแรก เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย และมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน โดยพิจารณาจากแผนธุรกิจของกิจการในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงิน และลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน

บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.โอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย เมื่อกลุ่มบริษัทถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และเงื่อนไขตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินก่อให้เกิดกระแสเงินสดที่เป็นการรับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่ระบุไว้เท่านั้น

สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าววัดมูลค่าในภายหลังโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและต้องมีการประเมินการด้อยค่า ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการ การเปลี่ยนแปลง หรือการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน จะแสดงในงบแสดงฐานะการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงสุทธิของมูลค่ายุติธรรมในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

ทั้งนี้ สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าว หมายรวมถึง เงินลงทุนในตราสารทุน ซึ่งกลุ่มบริษัทไม่ได้เลือกจัดประเภทให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่มีกระแสเงินสดที่ไม่ได้รับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ย

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของหนี้สินทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกสำหรับหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนการทำรายการ และจัดประเภทหนี้สินทางการเงินเป็นหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย โดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการหนี้สินทางการเงินและการตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน โดยการคำนวณมูลค่าราคาทุนตัดจำหน่ายคำนึงถึงค่าธรรมเนียมหรือต้นทุนที่ถือเป็นส่วนหนึ่งของอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงนั้นด้วย ทั้งนี้ ค่าตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนทางการเงินในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การตัดรายการของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชี เมื่อสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้นได้สิ้นสุดลง หรือได้มีการโอนสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้น รวมถึงได้มีการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น หรือมีการโอนการควบคุมในสินทรัพย์นั้น แม้ว่าจะไม่มีการโอนหรือไม่ได้คงไว้ซึ่งความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น

กลุ่มบริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินก็ต่อเมื่อได้มีการปฏิบัติตามภาระผูกพันของหนี้สินนั้นแล้ว มีการยกเลิกภาระผูกพันนั้น หรือมีการสิ้นสุดลงของภาระผูกพันนั้น ในกรณีที่มีการเปลี่ยนหนี้สินทางการเงินที่มีอยู่ให้เป็นหนี้สินใหม่จากผู้ให้กู้รายเดียวกันซึ่งมีข้อกำหนดที่แตกต่างกันอย่างมากระหว่าง หรือมีการแก้ไขข้อกำหนดของหนี้สินที่มีอยู่อย่างเป็น

บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.โอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

สาระสำคัญ จะถือว่าเป็นการตัดรายการหนี้สินเดิมและรับรู้หนี้สินใหม่ โดยรับรู้ผลแตกต่างของมูลค่าตามบัญชีดังกล่าว ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นต่อสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่าย โดยไม่จำเป็นต้องรอให้เหตุการณ์ที่มีการด้อยค่าด้านเครดิตเกิดขึ้นก่อน กลุ่มบริษัทพิจารณาการเปลี่ยนแปลงในความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ทางการเงินเป็นระดับ และกำหนดวิธีการวัดค่าเมื่อผลขาดทุนด้านเครดิตและการคำนวณดอกเบี้ยที่แท้จริงที่แตกต่างกันในแต่ละระดับ โดยมีข้อยกเว้นสำหรับลูกหนี้การค้าหรือสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาที่ไม่มียกเว้นประกอบเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ ซึ่งกลุ่มบริษัทใช้วิธีการอย่างง่ายในการพิจารณาเมื่อผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุ

4.18 การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาที่คาดว่าจะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือเป็นราคาที่จะต้องจ่ายเพื่อโอนหนี้สินให้ผู้อื่นโดยรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นในตลาดปกติระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย (ผู้ร่วมในตลาด) ณ วันที่วัดมูลค่า กลุ่มบริษัทราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่อง ในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนด ให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มียกเว้นที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่มีลักษณะเดียวกันหรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ กลุ่มบริษัทจะประมาณมูลค่ายุติธรรมโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์ และพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้น ให้มากที่สุด

ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่ใช้วัดมูลค่าและเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงินแบ่งออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่น่ามาใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

- ระดับ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง
- ระดับ 2 ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม
- ระดับ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้น

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลาชาน บริษัทจะประเมินความจำเป็นในการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่ถืออยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลาชานที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรมแบบเกิดขึ้นประจำ

4.19 การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงใน งบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงินผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญมีดังนี้

รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า

บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.โอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

การระบุภาระที่ต้องปฏิบัติ

ในการระบุภาระที่ต้องปฏิบัติในการส่งมอบสินค้าหรือบริการให้กับลูกค้า ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินเงื่อนไขและรายละเอียดของสัญญาที่ทำกับลูกค้าเพื่อพิจารณาว่าสินค้าหรือบริการแต่ละรายการถือเป็นภาระที่แยกจากกันหรือไม่ กล่าวคือ กิจกรรมจะบันทึกสินค้าหรือบริการแต่ละรายการแยกจากกัน ก็ต่อเมื่อสินค้าหรือบริการดังกล่าวสามารถระบุได้ว่าแยกจากสินค้าหรือบริการอื่นในสัญญา และลูกค้าได้รับประโยชน์จากสินค้าหรือบริการนั้น

การกำหนดช่วงเวลาของการรับรู้รายได้

ในการกำหนดช่วงเวลาของการรับรู้รายได้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินเงื่อนไขและรายละเอียดของสัญญาที่ทำกับลูกค้าเพื่อพิจารณาว่าภาระที่ต้องปฏิบัตินั้นเสร็จสิ้นตลอดช่วงเวลาหนึ่งหรือเสร็จสิ้น ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง ทั้งนี้ กิจกรรมจะรับรู้รายได้ตลอดช่วงเวลาหนึ่ง เมื่อเป็นไปตามเงื่อนไขข้อใดข้อหนึ่งต่อไปนี้

- ลูกค้าได้รับและใช้ประโยชน์จากผลของการปฏิบัติงานของกิจการ ในขณะที่กิจการปฏิบัติงาน
- การปฏิบัติงานของกิจการก่อให้เกิดสินทรัพย์ที่ลูกค้าควบคุมในขณะที่สร้างสินทรัพย์ดังกล่าว หรือ
- การปฏิบัติงานของกิจการไม่ก่อให้เกิดสินทรัพย์ที่กิจการสามารถนำไปใช้ประโยชน์อื่นได้ และกิจการมีสิทธิในการรับชำระสำหรับการปฏิบัติงานที่เสร็จสิ้นถึงปัจจุบัน

ในกรณีที่ไม่มีข้อเงื่อนไขข้างต้น กิจกรรมจะรับรู้รายได้ ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินว่าภาระที่ต้องปฏิบัตินั้นได้เสร็จสิ้นลงเมื่อใด

ในการคำนวณรายได้ที่รับรู้ตลอดช่วงระยะเวลาหนึ่ง ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการวัดระดับความก้าวหน้าของงานเพื่อให้สะท้อนถึงผลการปฏิบัติงานของบริษัทตามภาระที่ต้องปฏิบัติให้เสร็จสิ้น ซึ่งอ้างอิงจากอัตราส่วนของต้นทุนงานโครงการที่เกิดขึ้นของงานที่สำเร็จจนถึงปัจจุบันกับประมาณการต้นทุนงานโครงการทั้งสิ้น

ประมาณการต้นทุนการให้บริการ

กลุ่มบริษัทประมาณการต้นทุนการให้บริการของแต่ละ โครงการ จากรายละเอียดของแบบงาน โครงการและนำมาคำนวณจำนวนและมูลค่าวัสดุที่ต้องใช้ใน โครงการดังกล่าว รวมถึงค่าแรง ค่าวัสดุ ที่ต้องใช้ในการให้บริการจนเสร็จ ประกอบกับการพิจารณาถึงแนวโน้มของการเปลี่ยนแปลงราคาวัสดุก่อสร้าง ค่าแรง และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ กลุ่มบริษัทจะทำการทบทวนประมาณการต้นทุนอย่างสม่ำเสมอ และทุกคราวที่ต้นทุนที่เกิดขึ้นจริงแตกต่างจากประมาณการต้นทุนอย่างเป็นทางการสำคัญ

ประมาณการหนี้สินจากการรับประกันโครงการ

การประมาณการหนี้สินจากการรับประกันโครงการ กลุ่มบริษัทประมาณการหนี้สินรับประกันโครงการ โดยพิจารณาจากข้อมูลค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมที่เกิดขึ้นจริงในอดีต และ/หรือข้อมูลที่มีอยู่ในปัจจุบันเกี่ยวกับงานซ่อมแซมประเภทต่าง ๆ

ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

ในการประมาณค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้แต่ละราย โดยคำนึงถึงประสิทธิภาพการเก็บเงินในอดีต อายุของหนี้ที่ค้างค้างและสถานะเศรษฐกิจที่คาดการณ์ไว้ของกลุ่มลูกค้าที่มีความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกัน เป็นต้น ทั้งนี้ ข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีตและการคาดการณ์สถานะเศรษฐกิจของกลุ่มบริษัทอาจไม่ได้บ่งบอกถึงการผิดสัญญาของลูกหนี้ที่เกิดขึ้นจริงในอนาคต

บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.โอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

ส่วนปรับปรุงที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งานของอาคารและอุปกรณ์ และต้องทบทวนอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเช่นนั้นเกิดขึ้น

นอกจากนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องสอบทานการค้ำของส่วนปรับปรุงที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ในแต่ละช่วงเวลาและบันทึกขาดทุนจากการค้ำหากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวข้องกับสินทรัพย์นั้น

สินทรัพย์ถาวรได้รอการตัดบัญชี

บริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ถาวรได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษีที่ไม่ได้ใช้เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าบริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวและขาดทุนนั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการว่าบริษัทควรรับรู้จำนวนสินทรัพย์ถาวรได้รอการตัดบัญชีเป็นจำนวนเท่าใด โดยพิจารณาถึงจำนวนกำไรทางภาษีที่คาดว่าจะเกิดในอนาคตในแต่ละช่วงเวลา

สัญญาเช่า

ในการพิจารณาประเภทของสัญญาเช่าว่าเป็นสัญญาเช่าดำเนินงานหรือสัญญาเช่าทางการเงิน ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประเมินเงื่อนไขและรายละเอียดของสัญญาเพื่อพิจารณาว่ากลุ่มบริษัทได้โอนหรือรับโอนความเสี่ยงและผลประโยชน์ในสินทรัพย์ที่เช่าดังกล่าวแล้วหรือไม่

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานตามโครงการผลประโยชน์

หนี้สินตาม โครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน ประมาณขึ้นตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่างๆในการประมาณการนั้น เช่น อัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราบรรณ และอัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน เป็นต้น

4.20 บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทหมายถึงบุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัท ถูกควบคุม โดยบริษัทไม่ว่าจะเป็นโดยตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัท รวมถึงบริษัทที่ทำหน้าที่ถือหุ้นบริษัทย่อย และกิจการที่เป็นบริษัทย่อยในเครือเดียวกัน นอกจากนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทร่วมและบุคคลซึ่งถือหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมและมีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญกับบริษัทผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือ พนักงานของบริษัท ตลอดจนสมาชิกในครอบครัวที่ใกล้ชิดกับบุคคลดังกล่าว และกิจการที่เกี่ยวข้องกับบุคคลเหล่านั้น

ในการพิจารณาความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทแต่ละรายการ บริษัทคำนึงถึงเนื้อหาของความสัมพันธ์มากกว่ารูปแบบทางกฎหมาย

5. รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน**5.1 ลักษณะความสัมพันธ์และนโยบายในการกำหนดราคา**

ลักษณะความสัมพันธ์และนโยบายในการกำหนดราคาระหว่างบริษัทและบริษัทที่เกี่ยวข้องกันมีดังนี้

บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

ลักษณะความสัมพันธ์	
บริษัทย่อย	
Kingsmen Myanmar Company Limited	ถือหุ้น โดยบริษัทและกรรมการร่วมกัน
Kingsmen C.M.T.I. (Cambodia) Company Limited	ถือหุ้น โดยบริษัทและกรรมการร่วมกัน
ลักษณะความสัมพันธ์	
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	
Kingsmen Creatives Ltd.	ผู้ถือหุ้นของบริษัท
Kingsmen SDN. BHD.	ผู้ถือหุ้นร่วมกัน
Kingsmen Exhibits Pte Ltd.	ผู้ถือหุ้นร่วมกัน
Kingsmen Taiwan (Int'l) Co., Ltd.	ผู้ถือหุ้นร่วมกัน
Kingsmen Middle East L.L.C.	ผู้ถือหุ้นร่วมกัน
Kingsmen Projects Pte Ltd.	ผู้ถือหุ้นร่วมกัน
Kingsmen Design Pte Ltd.	ผู้ถือหุ้นร่วมกัน
Kingsmen Vietnam Co., Ltd.	ผู้ถือหุ้นร่วมกัน
Kingsmen Nikko Limited	ผู้ถือหุ้นร่วมกัน
Kingsmen Environmental Graphics Pte Ltd.	ผู้ถือหุ้นร่วมกัน
PT. Kingsmen Indonesia Co., Ltd.	ผู้ถือหุ้นร่วมกัน
Kingsmen Korea Limited	ผู้ถือหุ้นร่วมกัน
Kingsmen Hong kong Limited	ผู้ถือหุ้นร่วมกัน
Kingsmen Shanghai Co., Ltd.	ผู้ถือหุ้นร่วมกัน
Kingsmen E&E Limited	ผู้ถือหุ้นร่วมกัน
Kingsmen Ooh Media Pte Ltd.	ผู้ถือหุ้นร่วมกัน
Kingsmen Projects Japan Ltd.	ผู้ถือหุ้นร่วมกัน
Kingsmen Fairtech Interiors Pvt. Ltd.	ผู้ถือหุ้นร่วมกัน
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	กรรมการและผู้ถือหุ้นของบริษัทและญาติสนิทของกรรมการและผู้ถือหุ้นของบริษัท
นโยบายราคา	
รายได้จากการให้บริการ	ราคาปกติธุรกิจเทียบเคียงราคาที่คิดกับคู่ค้ารายอื่น
ค่าบริหารจัดการ	อัตราที่ตกลงร่วมกันตามสัญญา
ค่าบริการจ่าย	ราคาปกติธุรกิจเทียบเคียงราคาที่คิดกับคู่ค้ารายอื่น
ค่าเช่า	ราคาที่ตกลงร่วมกันตามสัญญา

บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.โอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

5.2 ยอดคงเหลือระหว่างบริษัทกับบริษัทย่อย บุคคลและบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน

ยอดคงเหลือระหว่างบริษัทกับบริษัทย่อย บุคคลและบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 มีดังนี้

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ลูกหนี้การค้า				
บริษัทย่อย	-	-	3,302,992	3,209,512
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	4,502,247	1,127,882	4,502,247	1,127,882
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(303,946)	(73,171)	(3,513,458)	(3,282,683)
รวม	4,198,301	1,054,711	4,291,781	1,054,711
เงินทดรองจ่าย				
บริษัทย่อย	-	-	25,322,157	25,322,157
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	-	(25,322,157)	(25,322,157)
รวม	-	-	-	-
เจ้าหนี้การค้า				
บริษัทย่อย	-	-	231,469	230,592
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	3,992,419	3,848,272	3,994,983	3,848,272
รวม	3,992,419	3,848,272	4,226,452	4,078,864
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย				
บุคคลที่เกี่ยวข้อง	-	113,212	-	113,212

5.3 รายได้และค่าใช้จ่ายระหว่างบริษัทกับบริษัทย่อย บุคคลและบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน

รายได้และค่าใช้จ่ายระหว่างบริษัทกับบริษัทย่อย บุคคลและบริษัทที่เกี่ยวข้องกันสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 มีดังนี้

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
รายได้จากการให้บริการ				
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	-	2,112,635	-	2,112,635
ค่าบริหารจัดการ				
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	3,817,442	3,573,847	3,817,442	3,573,847

บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.โอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ค่าเช่าจ่าย				
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	1,196,030	1,196,030	1,196,030	1,196,030
ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร				
ผลประโยชน์ระยะสั้น	18,158,450	12,669,284	18,158,450	12,669,284
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	351,244	281,218	351,244	281,218
รวม	18,509,694	12,950,502	18,509,694	12,950,502

สัญญาค่าบริการจัดการ

บริษัทได้ทำสัญญาค่าบริการจัดการ โดยค่าธรรมเนียมเป็นไปตามสัญญา Corporate Service Agreement ระหว่างบริษัทกับ Kingsmen Creatives Ltd. (Singapore) โดยมีสูตรคำนวณอัตราค่าธรรมเนียมเป็นแบบอัตราที่ลดลงโดยคำนวณจากรายได้จากการให้บริการ แต่รวมแล้วไม่เกินกว่า 148,000 เหรียญสิงคโปร์ต่อปี บริษัทมีภาระผูกพันต้องจ่ายค่าธรรมเนียมภายใต้สัญญาดังกล่าวตามอัตราที่ตกลงร่วมกันตามสัญญาโดยสัญญาดังกล่าวมีผลบังคับใช้ต่อเนื่องจนกว่าทั้งสองฝ่ายจะบอกเลิกสัญญา ต่อมาเมื่อวันที่ 17 กรกฎาคม 2558 บริษัทได้มีการทำสัญญาฉบับใหม่กับ Kingsmen Creatives Ltd. (Singapore) สัญญาอนุญาตให้ใช้ชื่อทางการค้าและเครื่องหมายการค้า (License Agreement) โดยอัตราค่าธรรมเนียมเป็นไปตามสัญญาฉบับเดิม และเป็นสัญญาที่ไม่มีกำหนดระยะเวลาสิ้นสุด

6. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
เงินสด	3,228,258	2,953,109	1,617,192	1,824,868
เงินฝากสถาบันการเงินประเภทกระแสรายวัน	120,073,185	69,560,097	119,120,679	68,907,426
เงินฝากสถาบันการเงินประเภทออมทรัพย์	2,270,413	1,346,289	2,211,003	1,288,842
รวม	125,571,856	73,859,495	122,948,874	72,021,136

เงินฝากสถาบันการเงินมีอัตราดอกเบี้ยเฉลี่ยร้อยละ 0.05 - 0.35 ต่อปี (ปี 2564 : ร้อยละ 0.05 - 0.125 ต่อปี)

7. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ลูกหนี้การค้า บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน - สุทธิ				
(หมายเหตุ 5.2)	4,198,301	1,054,711	4,291,781	1,054,711

บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.โอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

ลูกหนี้การค้า บริษัทอื่น - สุทธิ	164,091,332	151,267,802	163,934,461	151,116,117
รวมลูกหนี้การค้า	168,289,633	152,322,513	168,226,242	152,170,828
เงินทดรองจ่าย	1,811,855	942,569	1,789,546	925,292
ค่าใช้จ่ายล่วงหน้า	2,285,956	3,254,772	1,774,823	2,651,192
เงินมัดจำค่าสินค้า	1,527,887	1,527,287	1,527,887	1,527,287
ลูกหนี้อื่น	1,324,509	675,567	1,354,327	704,402
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - สุทธิ	175,239,840	158,722,708	174,672,825	157,979,001

ลูกหนี้การค้า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 แยกตามอายุหนี้ที่ค้างชำระ ได้ดังนี้

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ลูกหนี้การค้า - บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน				
เกินกำหนดชำระ				
น้อยกว่า 3 เดือน	2,235,774	-	2,329,254	-
3 - 6 เดือน	608,506	1,127,882	608,506	1,127,882
7 - 12 เดือน	481,708	-	481,708	-
มากกว่า 12 เดือน	1,176,260	-	4,385,772	3,209,512
รวม	4,502,248	1,127,882	7,805,240	4,337,394
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(303,947)	(73,171)	(3,513,459)	(3,282,683)
สุทธิ	4,198,301	1,054,711	4,291,781	1,054,711
ลูกหนี้การค้า - บริษัทอื่น				
ยังไม่ครบกำหนดชำระ	83,753,223	101,062,192	83,753,223	101,062,192
เกินกำหนดชำระ				
น้อยกว่า 3 เดือน	28,109,073	17,100,540	28,109,073	17,100,540
3 - 6 เดือน	30,820,667	11,944,087	30,820,667	11,944,087
7 - 12 เดือน	2,593,617	18,040,507	2,495,865	17,943,781
มากกว่า 12 เดือน	35,945,600	19,542,469	34,713,258	16,956,596
รวม	181,222,180	167,689,795	179,892,086	165,007,196
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(17,130,848)	(16,421,993)	(15,957,625)	(13,891,079)
สุทธิ	164,091,332	151,267,802	163,934,461	151,116,117

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้า - บริษัทที่เกี่ยวข้องกันและบริษัทอื่นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 มีรายละเอียดดังนี้

บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.โอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ณ วันที่ 1 มกราคม	16,495,164	20,207,797	17,173,762	15,950,335
ถ้ารองผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	1,765,727	1,157,762	2,297,322	5,816,192
จำนวนที่ได้รับคืน	(826,096)	(3,181,925)	-	(2,904,295)
ตัดจำหน่าย	-	(1,688,470)	-	(1,688,470)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	17,434,795	16,495,164	19,471,084	17,173,762

โดยปกติระยะเวลาการให้สินเชื่อแก่ลูกค้าของกลุ่มบริษัทสำหรับลูกค้าทั่วไป มีระยะเวลาตั้งแต่ 30 วัน ถึง 60 วัน

อัตราผลขาดทุนคำนวณจากประสบการณ์ของการสูญเสียด้านเครดิตที่เกิดขึ้นจริง 3 ปีย้อนหลัง อัตราเหล่านี้ขึ้นอยู่กับสภาพแวดล้อมเพื่อสะท้อนผลแตกต่างระหว่างสถานะเศรษฐกิจ ในระหว่างงวดที่เก็บข้อมูล สถานะเศรษฐกิจในปัจจุบันและมุมมองของกลุ่มบริษัทที่มีต่อสถานะเศรษฐกิจตลอดอายุที่คาดการณ์ไว้ของลูกค้า

ตารางต่อไปนี้จะแสดงรายละเอียดความเสี่ยงของลูกค้าหนี้การคำนวณตามตารางการตั้งค่าเผื่อผลขาดทุนของกลุ่มบริษัท

	ล้านบาท							การประเมิน รายลูกหนี้	รวม
	งบการเงินรวม								
	การประเมินแบบรวมกลุ่ม								
	ลูกหนี้การค้า - จำนวนวันที่เกินกำหนดชำระ								
	ยังไม่ถึง กำหนดชำระ	น้อยกว่า 3 เดือน	3 - 6 เดือน	6 - 9 เดือน	9 - 12 เดือน	มากกว่า 12 เดือน	รวม		
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565									
อัตราผลขาดทุนด้านเครดิต ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (ร้อยละ)	0 - 0.46	2.17	6.59	8.75	10.00	10.00			
มูลค่ารวมตามบัญชีที่คาดว่าจะ ถูกหนี้จะปฏิบัติผิดสัญญา	83.8	30.4	31.4	1.3	1.7	25.8	174.4	11.3	185.7
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะ เกิดขึ้นตลอดอายุ	(0.4)	(0.7)	(2.1)	(0.2)	(0.2)	(2.6)	(6.2)	(11.2)	(17.4)
							168.2	0.1	168.3

	ล้านบาท						การประเมิน รายลูกหนี้	รวม
	งบการเงินรวม							
	การประเมินแบบรวมกลุ่ม							
	ลูกหนี้การค้า - จำนวนวันที่เกินกำหนดชำระ							
	ยังไม่ถึง กำหนด	น้อยกว่า ชำระ	3 - 6 เดือน	6 - 9 เดือน	9 - 12 เดือน	มากกว่า 12 เดือน		
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564								

บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.โอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

อัตราผลตอบแทนด้านเครดิต

ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (ร้อยละ)

มูลค่ารวมตามบัญชีที่คาดว่าจะ

ถูกหนี้ยะปฏิบัติผิดสัญญา

ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะ

จะเกิดขึ้นตลอดอายุ

0 - 0.43	2.86	5.93	7.64	10.00	10.00			
101.1	17.1	13.1	15.4	2.5	6.8	156.0	12.8	168.8
(0.3)	(0.5)	(0.8)	(1.2)	(0.3)	(0.7)	(3.8)	(12.7)	(16.5)
						152.2	0.1	152.3

ล้านบาท

งบการเงินเฉพาะกิจการ

การประเมินแบบรวมกลุ่ม

การประเมิน
รายลูกหนี้

รวม

ลูกหนี้การค้า - จำนวนวันที่เกินกำหนดชำระ

ยังไม่ถึง

กำหนด

ชำระ

น้อยกว่า
3 เดือน3 - 6
เดือน6 - 9
เดือน9 - 12
เดือนมากกว่า
12 เดือน

รวม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

อัตราผลตอบแทนด้านเครดิต

ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (ร้อยละ)

มูลค่ารวมตามบัญชีที่คาดว่าจะ

ถูกหนี้ยะปฏิบัติผิดสัญญา

ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะ

จะเกิดขึ้นตลอดอายุ

0 - 0.46	2.17	6.59	8.75	10.00	10.00			
83.8	30.4	31.4	1.3	1.7	25.8	174.4	13.3	187.7
(0.4)	(0.7)	(2.1)	(0.2)	(0.2)	(2.6)	(6.2)	(13.3)	(19.5)
						168.2	-	168.2

ล้านบาท

งบการเงินเฉพาะกิจการ

การประเมินแบบรวมกลุ่ม

การประเมิน
รายลูกหนี้

รวม

ลูกหนี้การค้า - จำนวนวันที่เกินกำหนดชำระ

ยังไม่ถึง

กำหนด

ชำระ

น้อยกว่า
3 เดือน3 - 6
เดือน6 - 9
เดือน9 - 12
เดือนมากกว่า
12 เดือน

รวม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

อัตราผลตอบแทนด้านเครดิต

ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (ร้อยละ)

มูลค่ารวมตามบัญชีที่คาดว่าจะ

ถูกหนี้ยะปฏิบัติผิดสัญญา

0 - 0.43	2.86	5.93	7.64	10.00	10.00			
101.1	17.1	13.1	15.4	2.5	6.8	156.0	13.3	169.3

บริษัท คิงส์เมน ซี.เอ็ม.ที.โอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุ	(0.3)	(0.5)	(0.8)	(1.2)	(0.3)	(0.7)	(3.8)	(13.3)	(17.1)
							152.2	-	152.2

8. สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา/หนี้สินที่เกิดจากสัญญา

8.1 ยอดคงเหลือตามสัญญา

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา				
รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ - ตูทชิ	129,962,228	166,205,092	129,962,228	166,205,092
ลูกหนี้เงินประกันผลงาน - ตูทชิ	55,091,918	57,962,883	54,934,316	57,810,490
รวมสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	185,054,146	224,167,975	184,896,544	224,015,582
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา				
รายได้ค่าก่อสร้างรับล่วงหน้า	94,808	44,701,211	44,105	44,701,211
เงินรับล่วงหน้าจากผู้ว่าจ้าง	6,400,231	3,647,603	6,400,231	3,598,576
รวมหนี้สินที่เกิดจากสัญญา	6,495,039	48,348,814	6,444,336	48,299,787

8.2 รายได้ที่ได้รับรู้ที่เกี่ยวข้องกับยอดคงเหลือตามสัญญา

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
รายได้ที่ได้รับรู้ที่รวมอยู่ในยอดคงเหลือของหนี้สินที่เกิดจากสัญญา	46,602,110	6,654,608	46,602,110	6,654,608

8.3 รายได้ทีคาดว่าจะรับรู้สำหรับภาระที่ยังปฏิบัติไม่เสร็จสิ้น

บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.โอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทคาดว่าจะมีรายได้ที่รับรู้ในอนาคตสำหรับภาระที่ยังปฏิบัติไม่เสร็จสิ้น (หรือยังไม่เสร็จสิ้นบางส่วน) ของสัญญาที่ทำกับลูกค้าจำนวน 21.1 ล้านบาท (2564 : 151.8 ล้านบาท) ซึ่งกลุ่มบริษัทคาดว่าจะปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติตามสัญญาดังกล่าวเสร็จสิ้นภายในปี 2566 จำนวน 21.1 ล้านบาท

8.4 สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา - รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ	136,068,487	174,034,562	136,068,487	174,034,562
<u>หัก</u> ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(6,106,259)	(7,829,470)	(6,106,259)	(7,829,470)
รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ - สุทธิ	129,962,228	166,205,092	129,962,228	166,205,092

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทมียอดคงเหลือของรายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระจำนวน 124.4 ล้านบาท ที่คาดว่าจะเรียกชำระภายในหนึ่งปี และยอดคงเหลือจำนวน 11.6 ล้านบาท ที่คาดว่าจะเรียกชำระหลังจากหนึ่งปี (2564 : กลุ่มบริษัทมียอดคงเหลือของรายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระจำนวน 105.6 ล้านบาท ที่คาดว่าจะเรียกชำระภายในหนึ่งปีและยอดคงเหลือจำนวน 68.4 ล้านบาทที่คาดว่าจะเรียกชำระหลังจากหนึ่งปี)

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของรายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 มีรายละเอียดดังนี้

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

	บาท	
	2565	2564
ณ วันที่ 1 มกราคม	7,829,470	3,255,102
สำรองผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	2,884,403	5,496,975
จำนวนที่ได้รับคืน	(480,303)	(922,607)
ตัดจำหน่าย	(4,127,311)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	6,106,259	7,829,470

8.5 สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา - ลูกหนี้เงินประกันผลงาน

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ลูกหนี้เงินประกันผลงาน	59,074,715	61,402,187	58,917,113	61,249,794
<u>หัก</u> ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(3,982,797)	(3,439,304)	(3,982,797)	(3,439,304)
ลูกหนี้เงินประกันผลงาน - สุทธิ	55,091,918	57,962,883	54,934,316	57,810,490

บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.โอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้ประกันผลงานสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 มีรายละเอียดดังนี้

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

	บาท	
	2565	2564
ณ วันที่ 1 มกราคม	3,439,304	2,098,821
การ่องผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	852,717	1,694,028
จำนวนที่ได้รับคืน	(309,224)	(353,545)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	3,982,797	3,439,304

9. วัสดุคงเหลือและงานระหว่างทำ

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 เป็นดังนี้

	บาท	
	2565	2564
วัสดุคงเหลือ	4,396,768	4,718,153
งานระหว่างทำ	921,402	2,322,449
รวม	5,318,170	7,040,602

10. เงินฝากประจำที่ติดภาระค่าประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีเงินฝากประจำ จำนวน 61.2 ล้านบาท (2564 : 61.2 ล้านบาท) ใช้เป็นหลักประกันค่าประกันจากการที่ธนาคารออกหนังสือค้ำประกันการใช้ไฟฟ้า การปฏิบัติตามสัญญาการให้บริการตามหมายเหตุ 32.2 และค้ำประกันวงเงินกู้ยืมระยะสั้น ตามหมายเหตุ 19

11. สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่นเป็นเงินลงทุนในตราสารทุนของบริษัทที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียนซึ่งวัดมูลค่าด้วยวิธีรวมผ่านกำไรขาดทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 มีรายละเอียดดังนี้

		จำนวนเงิน (บาท)			
		ราคาทุน		ราคายุติธรรม	
ประเภทกิจการ	ทุนชำระแล้ว	(บาท)	(ร้อยละ)	2565	2564
	สัดส่วนเงินลงทุน			2565	2564
บจ.ยูเท็กซ์ เหนือ	รับเหมางานระบบไฟฟ้า	1,100,000	12.73	140,000	140,000
				-	-

บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.โอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

สำหรับงานแสดงต้นก้า

12. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

งบการเงินเฉพาะกิจการ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564

	ประเภทกิจการ	ประเทศที่ จดทะเบียน	สัดส่วน เงินลงทุน (ร้อยละ)	บาท					
				ทุนชำระแล้ว (บาท)		ค่าเผื่อการด้อยค่าเงินลงทุน		มูลค่าตามบัญชี	
				2565	2564	2565	2564	2565	2564
Kingsmen Myanmar Company Limited	ผู้รับจ้างงานของการ ออกบูธแสดงสินค้าและ นิทรรศการรับออกแบบ และตกแต่งภายใน	สาธารณรัฐ เมียนมาร์	100	13,311,973	13,311,973	(13,311,973)	(13,311,973)	-	-
Kingsmen C.M.T.I. (Cambodia) Company Limited	ผู้รับจ้างงานของการ ออกบูธแสดงสินค้าและ นิทรรศการรับออกแบบ และตกแต่งภายใน	กัมพูชา	100	12,673,300	12,673,300	(12,673,300)	(12,673,300)	-	-
รวม				25,985,273	25,985,273	(25,985,273)	(25,985,273)	-	-

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 ฐานะการเงินของบริษัทข้างต้นมีผลขาดทุนสะสมเกินทุน และมีหนี้สินหมุนเวียนมากกว่าสินทรัพย์หมุนเวียนในสาระสำคัญ บริษัทจึงพิจารณาบันทึกค่าเผื่อการด้อยค่าเงินลงทุนในบริษัทย่อย 2 แห่ง ดังกล่าวเป็นจำนวนเงิน 25.9 ล้านบาท

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการ เมื่อวันที่ 16 ธันวาคม 2565 ที่ประชุมมีมติยกเลิกการลงทุนในบริษัทย่อยทั้ง 2 แห่ง เนื่องจากผลการดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย

13. อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน - ที่ดิน

บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.โอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 แสดงมูลค่าตามบัญชีของที่ดินของบริษัทที่ถือครองไว้โดยที่ยังมิได้ระบุวัตถุประสงค์ของการใช้ในอนาคต

มูลค่าสุทธิธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนซึ่งประเมินโดยผู้ประเมินราคาอิสระ โดยใช้เกณฑ์ราคาตลาด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 เป็นจำนวนเงิน 23.3 ล้านบาท (ปี 2564 : 23.3 ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 บริษัทได้จดจำนองอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน-ที่ดินซึ่งมีมูลค่าตามบัญชีจำนวน 17.7 ล้านบาท ไว้เป็นหลักประกันกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินตามหมายเหตุ 19

บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.โอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

14. ส่วนปรับปรุงที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

	บาท					
	งบการเงินรวม					
	ส่วนปรับปรุงที่ดิน	อาคารและส่วนปรับปรุง	เครื่องจักรและเครื่องมือเครื่องใช้	เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	วัตถุดิบการจัดงานแสดงสินค้า	รวม
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564						
ราคาทุน	3,899,851	96,274,607	27,424,161	36,773,641	13,879,517	226,476,130
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	(2,337,523)	(19,049,920)	(17,192,145)	(23,620,176)	(11,067,232)	(121,396,528)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี	1,562,328	77,224,687	10,232,016	13,153,465	2,812,285	105,079,602
รายการระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564						
มูลค่าสุทธิตามบัญชีต้นปี	1,562,328	77,224,687	10,232,016	13,153,465	2,812,285	105,079,602
บวก ซื้อสินทรัพย์	-	-	1,333,409	285,443	-	1,618,852
หัก จำหน่ายสินทรัพย์	-	(453,307)	(37,471)	(183,586)	(4)	(674,368)
ค่าเสื่อมราคา	(219,204)	(4,895,057)	(2,275,408)	(4,818,557)	(533,691)	(12,852,662)
รับโอนจากสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	-	-	1,079,662	1,079,662
การปรับปรุงการแปลงค่าเงินตราต่างประเทศ	-	52,226	-	35,259	7	87,492
มูลค่าสุทธิตามบัญชีสิ้นปี	1,343,124	71,928,549	9,252,546	8,472,024	3,338,259	94,338,578

บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.โอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)
ถ้าได้รับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

	บาท					
	งบการเงินรวม					
	ส่วนปรับปรุงที่ดิน	อาคารและส่วนปรับปรุง	เครื่องจักรและเครื่องมือเครื่องใช้	เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	ยานพาหนะ	วัสดุอุปกรณ์จัดงานแสดงสินค้ารวม
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564						
ราคาทุน	3,899,850	95,796,053	28,619,609	35,608,567	13,119,726	225,268,158
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	(2,556,726)	(23,867,504)	(19,367,063)	(27,136,543)	(9,781,467)	(130,929,580)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี	1,343,124	71,928,549	9,252,546	8,472,025	3,338,259	94,338,578
รายการระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565						
มูลค่าสุทธิตามบัญชีต้นปี	1,343,124	71,928,549	9,252,546	8,472,024	3,338,259	94,338,578
บวก ข้อสินทรัพย์	-	-	390,056	963,919	36,300	1,390,275
หัก จำนวนขายสินทรัพย์	-	-	-	(13,221)	-	(13,221)
ค่าเสื่อมราคา	(212,843)	(4,887,888)	(2,252,889)	(3,845,802)	(493,849)	(11,697,143)
รับโอนจากสินทรัพย์ถาวรที่ใช้	-	-	-	22,990	-	22,990
การปรับปรุงการแปลงค่าเงินตราต่างประเทศ	-	-	-	2,147	2	2,149
มูลค่าสุทธิตามบัญชีสิ้นปี	1,130,281	67,040,661	7,389,713	5,602,057	2,880,712	84,043,628
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565						
ราคาทุน	3,899,850	95,796,053	29,009,665	36,635,335	13,171,868	226,737,124
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	(2,769,569)	(28,755,392)	(21,619,952)	(31,033,278)	(10,291,156)	(142,693,496)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี	1,130,281	67,040,661	7,389,713	5,602,057	2,880,712	84,043,628

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์จำนวนหนึ่งซึ่งจัดค่าเสื่อมราคาหมดแล้ว มูลค่าตามบัญชีก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมิ์จำนวน 89.4 ล้านบาท (2564 : 69.8 ล้านบาท)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัท ได้ดำเนินงานอาคารพร้อมสิ่งปลูกสร้างและเครื่องจักรมูลค่าตามบัญชีสุทธิจำนวน 72.4 ล้านบาท (2564 : 78.7 ล้านบาท) ไว้เป็นหลักทรัพย์ค้ำประกัน
วงเงินสินเชื่อจากสถาบันการเงินตามที่ได้กล่าวไว้ในหมายเหตุ 19

บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.โอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)
ถ้ารับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

งบการเงินเฉพาะกิจการ						
บาท						
ส่วนปรับปรุง ที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุง	เครื่องจักรและ เครื่องมือ		เครื่องตกแต่ง และเครื่องใช้	ยานพาหนะ	วัตถุประสงค์ ใช้งานแสดง
		เครื่องใช้	สำนักงาน	สินค้า		
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564						
ราคาทุน	3,899,850	95,796,053	28,619,609	35,080,648	12,656,329	48,224,353
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	(2,556,726)	(23,867,504)	(19,367,063)	(26,670,530)	(9,318,137)	(48,220,277)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี	1,343,124	71,928,549	9,252,546	8,410,118	3,338,192	4,076
รายการระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565						
มูลค่าสุทธิตามบัญชีต้นปี	1,343,124	71,928,549	9,252,546	8,410,118	3,338,192	4,076
บวก ข้อเกินทรัพย์สิน	-	-	390,056	963,919	36,300	-
หัก ค่าเสื่อมราคา	(212,843)	(4,887,888)	(2,252,889)	(3,812,327)	(493,849)	(3,872)
รับโอนจากสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	-	22,990	-	-
มูลค่าสุทธิตามบัญชีสิ้นปี	1,130,281	67,040,661	7,389,713	5,584,700	2,880,643	204
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565						
ราคาทุน	3,899,850	95,796,053	29,009,665	36,163,575	12,692,629	48,224,353
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	(2,769,569)	(28,755,392)	(21,619,952)	(30,578,875)	(9,811,986)	(48,224,149)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี	1,130,281	67,040,661	7,389,713	5,584,700	2,880,643	204
84,026,202						

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีสินทรัพย์จำนวนหนึ่งซึ่งตั้งค่าเสื่อมราคาหมดแล้ว มูลค่าตามบัญชีก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมมีจำนวน 89.4 ล้านบาท (2564 : 69.8 ล้านบาท)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทได้จัดจ้างอาคารและสิ่งปลูกสร้างมูลค่าตามบัญชีสุทธิจำนวน 72.4 ล้านบาท (2564 : 78.7 ล้านบาท) ไว้เป็นหลักทรัพย์ค้ำประกันวงเงินสินเชื่อจากสถาบัน
การเงินตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน 19

บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.โอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

15. สินทรัพย์สิทธิการใช้

รายการเปลี่ยนแปลงของบัญชีสินทรัพย์สิทธิการใช้ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 สรุปได้ดังนี้

	บาท			
	งบการเงินรวม			
	ที่ดินและ สิ่งปลูกสร้าง	เครื่องใช้ สำนักงาน	ยานพาหนะ	รวม
มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	82,195,700	64,966	1,485,317	83,745,983
ค่าเสื่อมราคา	(5,988,483)	(23,784)	(405,655)	(6,417,922)
โอนออกเป็นส่วนปรับปรุงที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	-	-	(1,079,662)	(1,079,662)
ผลต่างจากการลดค่าเช่า	(812,049)	-	-	(812,049)
ยกเลิกสัญญาเช่า	(4,030,070)	-	-	(4,030,070)
การแปลงค่าเงินตราต่างประเทศ	198,673	-	-	198,673
มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	71,563,771	41,182	-	71,604,953
รายการระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565				
มูลค่าสุทธิตามบัญชีต้นปี	71,563,771	41,182	-	71,604,953
ค่าเสื่อมราคา	(5,363,043)	(18,192)	-	(5,381,235)
โอนออกเป็นส่วนปรับปรุงที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	-	(22,990)	-	(22,990)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	66,200,728	-	-	66,200,728

	บาท			
	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ที่ดินและ สิ่งปลูกสร้าง	เครื่องใช้ สำนักงาน	ยานพาหนะ	รวม
มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	77,763,560	64,966	1,485,317	79,313,843
ค่าเสื่อมราคา	(5,387,740)	(23,784)	(405,655)	(5,817,179)
โอนออกเป็นส่วนปรับปรุงที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	-	-	(1,079,662)	(1,079,662)
ผลต่างจากการลดค่าเช่า	(812,049)	-	-	(812,049)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	71,563,771	41,182	-	71,604,953
รายการระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565				
มูลค่าสุทธิตามบัญชีต้นปี	71,563,771	41,182	-	71,604,953
ค่าเสื่อมราคา	(5,363,043)	(18,192)	-	(5,381,235)
โอนออกเป็นส่วนปรับปรุงที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	-	(22,990)	-	(22,990)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	66,200,728	-	-	66,200,728

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทได้นำสิทธิการเช่าที่ดินและโรงงานจดทะเบียนไว้เป็นหลักประกันทางธุรกิจของวงเงินสินเชื่อจากสถาบันการเงินตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน 19

บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.โอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

16. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

	บาท	
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564		
ราคาทุน	24,535,545	24,336,684
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(16,548,562)	(16,400,572)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี	7,986,983	7,936,112
รายการระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564		
มูลค่าสุทธิตามบัญชีต้นปี	7,986,983	7,936,112
บวก ซื้อสินทรัพย์	114,000	114,000
หัก ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	(2,352,144)	(2,341,824)
การแปลงค่าเงินตราต่างประเทศ	5,112	-
มูลค่าสุทธิตามบัญชีสิ้นปี	5,753,951	5,708,288
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564		
ราคาทุน	24,671,941	24,450,684
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(18,917,990)	(18,742,396)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี	5,753,951	5,708,288
รายการระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565		
มูลค่าสุทธิตามบัญชีต้นปี	5,753,951	5,708,288
หัก ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	(2,144,636)	(2,137,605)
การแปลงค่าเงินตราต่างประเทศ	1,662	-
มูลค่าสุทธิตามบัญชีสิ้นปี	3,610,977	3,570,683
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565		
ราคาทุน	24,679,505	24,450,684
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(21,068,528)	(20,880,001)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี	3,610,977	3,570,683

17. ภาษีเงินได้รอเรียกคืน

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ภาษีเงินได้รอเรียกคืน	100,857,489	78,953,033	100,690,624	78,791,684
หัก ค่าเผื่อการลดมูลค่าของสินทรัพย์	(5,034,531)	(3,939,584)	(5,034,531)	(3,939,584)
สุทธิ	95,822,958	75,013,449	95,656,093	74,852,100

กลุ่มบริษัทอยู่ในระหว่างการดำเนินการยื่นเรื่องขอคืนภาษีดังกล่าว เพื่อความระมัดระวังกลุ่มบริษัทจึงได้บันทึกค่าเผื่อการลดมูลค่าของสินทรัพย์เนื่องจากมีโอกาสที่จะไม่ได้รับภาษีคืนจำนวน 5.0 ล้านบาท (2564 : 3.9 ล้านบาท)

บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.โอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

18. เงินประกันและเงินมัดจำ

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

	บาท	
	2565	2564
เงินประกันและเงินมัดจำ	12,921,917	13,833,980
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(1,280,304)	(1,279,942)
สุทธิ	11,641,613	12,554,038

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของเงินประกันและเงินมัดจำสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 มีรายละเอียดดังนี้

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

	บาท	
	2565	2564
ณ วันที่ 1 มกราคม	1,279,942	645,334
สำรองผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	108,437	657,633
จำนวนที่ได้รับคืน	(108,075)	(23,025)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	1,280,304	1,279,942

19. เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละ) ต่อปี		บาท	
	2565	2564	2565	2564
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน				
เงินเบิกเกินบัญชี	5.845	5.845	-	7,723,277
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	3.50 - 5.60	3.25 - 5.00	135,943,230	141,870,000
รวม			135,943,230	149,593,277
เงินกู้ยืมระยะยาว				
เงินกู้ยืมระยะยาว	3.25 - 5.25	3.25 - 4.25	52,888,000	55,972,000
หัก เงินกู้ยืมระยะยาวที่ครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปี			(6,084,000)	(3,084,000)
เงินกู้ยืมระยะยาว - สุทธิจากส่วนที่ครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปี			46,804,000	52,888,000

บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.โอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

รายการเคลื่อนไหวของเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 มีดังนี้

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

	บาท	
	2565	2564
ยอดคงเหลือต้นปี	55,972,000	20,000,000
แปลงภาระหนี้จากเงินกู้ยืมระยะสั้นเป็นเงินกู้ยืมระยะยาว	-	37,000,000
หัก จ่ายคืนเงินกู้ยืมระหว่างปี	(3,084,000)	(1,028,000)
ยอดคงเหลือสิ้นปี	52,888,000	55,972,000

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีวงเงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินในประเทศหลายแห่ง จำนวน 263 ล้านบาท (2564 : 263 ล้านบาท) โดยมีเงินฝากประจำตามหมายเหตุ 10 และอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน-ที่ดินตามหมายเหตุ 13 ค้ำประกันเต็มวงเงิน

เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินประกอบด้วย

วงเงินที่ 1 บริษัทมีวงเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินจำนวน 20.0 ล้านบาท มีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ MLR-1 ต่อปี ในปี 1-2 และปีที่ 3 เป็นต้นไปมีอัตรา MLR-0.5 ต่อปี กำหนดชำระคืนเงินต้นเดือนละ 0.26 ล้านบาท โดยจะเริ่มจ่ายงวดแรกในเดือนกันยายน 2563 อย่างไรก็ตาม บริษัทได้ขอรับการผ่อนปรนการชำระคืนเงินต้นและดอกเบี้ยจากธนาคารเป็นระยะเวลา 6 เดือน ตามมาตรการช่วยเหลือจากสถานการณ์ COVID-19 ของธนาคาร โดยได้รับการผ่อนผันการจ่ายชำระจนถึงเดือนกุมภาพันธ์ 2564 และจะเริ่มจ่ายชำระตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม 2564 เป็นต้นไป และต่อมาบริษัทได้ทำเรื่องขอผ่อนผันเพิ่มเติมซึ่งทางธนาคารได้ให้ผ่อนผันการจ่ายชำระได้จนถึงเดือนกันยายน 2564 และจะชำระงวดสุดท้ายในเดือนกุมภาพันธ์ 2571 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 เงินกู้คงเหลือ 15.89 ล้านบาท (2564 : 18.97 ล้านบาท)

วงเงินที่ 2 บริษัทมีวงเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินจำนวน 37.0 ล้านบาท อัตราดอกเบี้ยร้อยละ MLR-2 ต่อปี ในปี 1-2 และ MLR-1.5 ในปี 3 เป็นต้นไป กำหนดชำระคืนเงินต้นเดือนละ 0.3 ล้านบาทในเดือนมกราคม 2566 - มิถุนายน 2567 เดือนละ 1.2 ล้านบาท ในเดือนกรกฎาคม 2567 - มิถุนายน 2568 เดือนละ 1.4 ล้านบาท ในเดือนกรกฎาคม 2568 - พฤษภาคม 2569 และชำระส่วนที่เหลือในเดือนมิถุนายน 2569 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 เงินกู้คงเหลือ 37.0 ล้านบาท

เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินของบริษัทค้ำประกันโดยอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน-ที่ดินตามหมายเหตุ 13 ที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างของกรรมการ อาคารพร้อมสิ่งปลูกสร้างและเครื่องจักรของบริษัทตามหมายเหตุ 14 และสิทธิการเช่าตามสัญญาที่ดินและโรงงานตามหมายเหตุ 15 นอกจากนี้บริษัทจะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขอื่นที่ระบุไว้ในสัญญาเงินกู้ ได้แก่ การดำรงอัตราส่วนทางการเงิน

บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.โอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

20. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
เจ้าหนี้การค้า - บริษัทย่อย (หมายเหตุ 5.2)	-	-	231,469	230,592
เจ้าหนี้การค้า - บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 5.2)	3,992,419	3,848,272	3,994,983	3,848,272
เจ้าหนี้การค้า - บริษัทอื่น	221,667,292	244,244,116	221,326,418	244,008,392
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	9,994,980	13,562,225	9,975,485	13,543,374
เจ้าหนี้อื่น	7,810,065	5,555,073	6,100,662	4,671,328
เจ้าหนี้กรมสรรพากร	3,383,997	10,279,637	2,887,916	9,813,195
รวม	246,848,753	277,489,323	244,516,933	276,115,153

21. หนี้สินตามสัญญาเช่า

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

	บาท	
	2565	2564
หนี้สินตามสัญญาเช่า	113,364,373	119,060,023
หัก ดอกเบี้ยและภาษีซื้อรอตัดบัญชี	(34,571,763)	(38,429,520)
รวม	78,792,610	80,630,503
หัก ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(3,586,373)	(1,808,450)
หนี้สินตามสัญญาเช่า - ผู้เช่าจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	75,206,237	78,822,053

บริษัทได้เข้าทำสัญญาเช่าที่ดิน อาคาร และเครื่องใช้สำนักงาน เพื่อใช้ในการดำเนินงานของกิจการ อาศัยสัญญาที่มีระยะเวลาโดยเฉลี่ยประมาณ 4 ถึง 20 ปี

ค่าใช้จ่ายสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 เกี่ยวกับสัญญาเช่าที่รับรู้ในรายการต่อไปนี้เป็นส่วนของกำไรหรือขาดทุน

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้	5,381,235	6,417,922	5,381,235	5,817,179
ดอกเบี้ยจ่ายจากหนี้สินตามสัญญาเช่า	3,871,973	4,147,635	3,871,973	4,024,340
กำไรจากการยินยอมลดค่าเช่า	-	(1,122,422)	-	(1,051,711)
กำไรจากการยกเลิกสัญญาเช่า	-	(352,652)	-	-
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับสัญญาเช่าระยะสั้น	1,380,000	1,380,000	1,380,000	1,380,000
รวม	10,633,208	10,470,483	10,633,208	10,169,808

บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.โอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีภาระผูกพันที่จะต้องจ่ายค่าเช่าคงที่ขั้นต่ำตามหนี้สินตามสัญญาเช่าดังนี้

	บาท			
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
ผลรวมของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสิ้นตามสัญญาเช่า	7,335,990	33,621,302	72,407,081	113,364,373
ดอกเบี้ยและภาษีซื้อตามสัญญาเช่าการเงินรอการตัดบัญชี	(3,749,617)	(16,303,944)	(14,518,202)	(34,571,763)
มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสิ้นตามสัญญาเช่า	3,586,373	17,317,358	57,888,879	78,792,610

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีภาระผูกพันที่จะต้องจ่ายค่าเช่าคงที่ขั้นต่ำตามหนี้สินตามสัญญาเช่าดังนี้

	บาท			
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
ผลรวมของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสิ้นตามสัญญาเช่า	5,695,650	34,121,276	79,243,097	119,060,023
ดอกเบี้ยและภาษีซื้อตามสัญญาเช่าการเงินรอการตัดบัญชี	(3,887,200)	(17,114,308)	(17,428,012)	(38,429,520)
มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสิ้นตามสัญญาเช่า	1,808,450	17,006,968	61,815,085	80,630,503

22. ประมาณการหนี้สินจากการรับประกันโครงการ

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 เป็นดังนี้

	บาท	
	2565	2564
ณ วันต้นปี	14,490,136	22,266,470
เพิ่มขึ้นในระหว่างปี	16,610,861	14,669,430
กลับรายการประมาณการค่าใช้จ่ายในระหว่างปี	(7,732,850)	(10,604,670)
ลดลงจากรายจ่ายที่เกิดขึ้นจริงระหว่างปี	(392,144)	(11,841,094)
ณ วันสิ้นปี	22,976,003	14,490,136

บริษัทรับรู้ประมาณการหนี้สินสำหรับการเรียกร้องจากการรับประกันโครงการที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากงานบริการ โครงการ โดยพิจารณาจากปริมาณการซ่อมแซมในอดีต บริษัทคาดว่ารายจ่ายเหล่านี้ส่วนใหญ่จะเกิดขึ้นในรอบปีบัญชีถัดไปและรายจ่ายทั้งหมดจะเกิดขึ้นภายในหนึ่งปีนับจากวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.โอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

23. ภาระผูกพันของผลประโยชน์พนักงาน

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

การเปลี่ยนแปลงในมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันของโครงการผลประโยชน์

	บาท	
	2565	2564
ภาระผูกพันผลประโยชน์ระยะยาวพนักงาน ณ วันที่ 1 มกราคม	24,519,040	25,285,116
ส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน		
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	1,636,317	1,798,217
ดอกเบี้ยจากภาระผูกพัน	310,541	234,064
การลดขนาดโครงการ	8,177,586	-
ผลประโยชน์ที่จ่ายในระหว่างปี	(10,092,530)	(2,137,570)
ส่วนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น		
ขาดทุน(กำไร) จากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย		
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติทางการเงิน	(402,812)	(912,651)
ส่วนที่เกิดจากการปรับปรุงจากประสบการณ์	(154,707)	251,864
ภาระผูกพันของผลประโยชน์พนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม	23,993,435	24,519,040

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานรับรู้ในรายการต่อไปนี้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

	บาท	
	2565	2564
ต้นทุนบริการ	7,733,521	1,208,778
ค่าใช้จ่ายในการขาย	219,071	225,252
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	2,171,852	598,251
รวมค่าใช้จ่ายที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน	10,124,444	2,032,281

บริษัทคาดว่าจะจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานภายใน 1 ปีข้างหน้า เป็นจำนวนประมาณ 10.0 ล้านบาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ระยะเวลาเฉลี่ยล่วงหน้าในการจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานของบริษัท 9 ปี (2564 :เฉลี่ย 11 ปี)

ข้อสมมติหลักในการประมาณการตามหลักการคณิตศาสตร์ประกันภัย ณ วันที่รายงาน

	ปี 2565	ปี 2564
อัตราคิดลด	ร้อยละ 2.52 ต่อปี	ร้อยละ 2.14 ต่อปี
อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือน	ร้อยละ 6	ร้อยละ 6
อัตราการหมุนเวียนพนักงาน	ผันแปรตามอายุพนักงาน	ผันแปรตามอายุพนักงาน
	ร้อยละ 7.64 - 45.84	ร้อยละ 7.64 - 45.84
อัตรามรณะ	อัตราตามตารางมรณะไทยปี 2560	อัตราตามตารางมรณะไทยปี 2560
	แยกเกณฑ์ตามเพศชายและหญิง	แยกเกณฑ์ตามเพศชายและหญิง

บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.โอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

การวิเคราะห์ความอ่อนไหว

การเปลี่ยนแปลงในแต่ละข้อสมมติฐานที่เกี่ยวข้องในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่อาจเป็นไปได้อย่างสมเหตุสมผล ณ วันที่รายงาน โดยถือว่าข้อสมมติฐานอื่นๆ คงที่ จะมีผลกระทบต่อภาระผูกพันผลประโยชน์ที่กำหนดไว้เป็นจำนวนเงินดังต่อไปนี้

ผลกระทบต่อประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนของโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564

	บาท			
	ปี 2565		ปี 2564	
	เพิ่มขึ้น	เพิ่มขึ้น	เพิ่มขึ้น	ลดลง
ภาระผูกพันของโครงการผลประโยชน์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม				
อัตราคิดลด (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 1)	(1,035,283)	1,199,142	(1,294,369)	1,509,316
การเพิ่มขึ้นของเงินเดือนในอนาคต (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 1)	1,049,320	(927,315)	1,322,353	(1,161,668)
อัตราการหมุนเวียนพนักงาน (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 20)	(1,793,130)	2,325,422	(2,241,701)	2,942,146

แม้ว่าการวิเคราะห์นี้ไม่ได้คำนึงการกระจายตัวแบบเต็มรูปแบบของกระแสเงินสดที่คาดหวังภายใต้โครงการดังกล่าว แต่ได้แสดงประมาณการความอ่อนไหวของข้อสมมติฐานต่างๆ

24. ทุนเรือนหุ้นและใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญ

- ตามมติที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2564 มีมติดังนี้

24.1 ทุนเรือนหุ้น

- อนุมัติการลดทุนจดทะเบียนจำนวน 211 บาท จากทุนจดทะเบียนเดิม 119,999,992 บาท เป็นทุนจดทะเบียน 119,999,781 บาท โดยการตัดหุ้นสามัญที่ยังไม่ได้จำหน่าย จำนวน 422 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท
- อนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนจำนวน 119,999,781 บาท จากทุนจดทะเบียนเดิม 119,999,781 บาท เป็นทุนจดทะเบียนใหม่ 239,999,562 บาท โดยออกหุ้นสามัญไม่เกิน 239,999,562 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาทเพื่อเสนอขายให้ผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วนการถือหุ้น (Right Offering) ตามที่จะได้กล่าวถัดไป
- อนุมัติการจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวนไม่เกิน 239,999,562 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท โดยมีการจัดสรรหุ้นเพิ่มทุนใหม่ดังนี้

- (1) จัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนอีกไม่เกิน 119,999,781 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท เป็นจำนวน 59,999,890 บาท เสนอขายผู้ถือหุ้นเดิมในอัตราส่วน การจัดสรร 2 หุ้นสามัญเดิม ต่อ 1 หุ้นสามัญเพิ่มทุน (Right Offering) โดยมีราคาเสนอขายหุ้นละ 0.50 บาท โดยผู้ถือหุ้นอาจจองซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนเกินกว่าสิทธิที่กำหนดไว้ได้
- (2) จัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนไม่เกิน 119,999,781 หุ้น เพื่อรองรับการใช้สิทธิของใบสำคัญแสดงสิทธิของบริษัท ครั้งที่ 1 (K-W1) ให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทที่จองซื้อและชำระหุ้นสามัญเพิ่มทุนตามสัดส่วนการถือหุ้นเดิม (Right Offering) โดยไม่คิดมูลค่าการเสนอขาย มีอัตราการจัดสรรเท่ากับ 1 หุ้นสามัญเพิ่มทุน ต่อ 1 ใบสำคัญแสดงสิทธิ

บริษัทได้นำมติการเพิ่มทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว จากการจัดสรรหุ้นเพิ่มทุนตามสัดส่วนการถือหุ้น (Right Offering) จดทะเบียนกับกระทรวงพาณิชย์ เมื่อวันที่ 7 เมษายน 2564

บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.โอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

- อนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนจำนวน 33,333,273 บาท จากทุนจดทะเบียนเดิม 239,999,562 บาทเป็นทุนจดทะเบียนใหม่ 273,332,835 บาท โดยออกหุ้นสามัญไม่เกิน 66,666,545 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท เพื่อรองรับการใช้สิทธิแปลงสภาพของหุ้นกู้ จดทะเบียนกับกระทรวงพาณิชย์ เมื่อวันที่ 20 เมษายน 2565

24.2 ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญ

ข้อมูลเกี่ยวกับการออกและจัดสรร ใบสำคัญแสดงสิทธิมีดังนี้

วันที่ออกใบสำคัญแสดงสิทธิ	วันที่ 12 เมษายน 2564
วิธีการจัดสรร	จัดสรรให้ผู้ถือหุ้นเดิมในอัตรา 1 หุ้นเดิม : 1 ใบสำคัญแสดงสิทธิโดย วันปิดสมุดทะเบียนเพื่อรวบรวมรายชื่อผู้ถือหุ้น วันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2564
จำนวนใบสำคัญแสดงสิทธิที่ออก(หน่วย)	ไม่เกิน 119,999,781 หน่วย
อายุของใบสำคัญแสดงสิทธิ	1 ปี 6 เดือน นับจากวันที่ออกใบสำคัญแสดงสิทธิในครั้งแรก (12 เมษายน 2564 ถึง 11 ตุลาคม 2565)
วันที่ใช้สิทธิ	วันที่กำหนดใช้ สิทธิครั้งแรกตรงกับวันที่ 30 มิถุนายน 2564 และใช้ สิทธิครั้งสุดท้ายเดิมซึ่งจะตรงกับวันที่ 11 ตุลาคม 2565 ผู้ถือใบสำคัญ แสดงสิทธิสามารถใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิในการซื้อหุ้น รองรับของบริษัทได้ในทุกวันที่ทำการสุดท้ายในทุกๆ ไตรมาสของแต่ละ ปีปฏิทิน(กล่าวคือ วันที่ทำการสุดท้ายของเดือนมีนาคม มิถุนายน กันยายน ธันวาคม) ตลอดอายุของใบสำคัญแสดงสิทธิ ("วันกำหนดการใช้สิทธิ") คือ 30 มิถุนายน 2564, 30 กันยายน 2564, 30 ธันวาคม 2564, 31 มีนาคม 2565, 30 มิถุนายน 2565 และ 11 ตุลาคม 2565
ราคาการใช้สิทธิ	1.00 บาทต่อหุ้น (อาจเปลี่ยนแปลงในภายหลังตามเงื่อนไขการปรับสิทธิ)
อัตราการใช้สิทธิ	ใบสำคัญแสดงสิทธิ 1 หน่วย ต่อ 1 หุ้นสามัญ

ในเดือนมิถุนายน 2564 มีการใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญของบริษัท ตามใบสำคัญแสดงสิทธิ (K-W1) จำนวน 193 หน่วย โดยจัดสรรเป็นหุ้นสามัญใหม่จำนวน 193 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท เป็นจำนวน 96.5 บาท และมีส่วนเกินมูลค่าหุ้นจำนวน 96.5 บาท ซึ่งบริษัทได้จดทะเบียนเพิ่มทุนที่ชำระแล้วกับกระทรวงพาณิชย์ในวันที่ 1 กรกฎาคม 2564

ในเดือนธันวาคม 2564 มีการใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญของบริษัท ตามใบสำคัญแสดงสิทธิ (K-W1) จำนวน 4,790,000 หน่วย โดยจัดสรรเป็นหุ้นสามัญใหม่จำนวน 4,790,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท เป็นจำนวน 2,395,000 บาท และมีส่วนเกินมูลค่าหุ้นจำนวน 2,395,000 บาท ซึ่งบริษัทได้จดทะเบียนเพิ่มทุนที่ชำระแล้วกับกระทรวงพาณิชย์ในวันที่ 7 มกราคม 2565

ในเดือนมีนาคม 2565 มีการใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญของบริษัท ตามใบสำคัญแสดงสิทธิ (K-W1) จำนวน 15,518,575 หน่วย โดยจัดสรรเป็นหุ้นสามัญใหม่จำนวน 15,518,575 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท เป็นจำนวน 7,759,287.50 บาท และมีส่วนเกินมูลค่าหุ้นจำนวน 7,759,287.50 บาท ซึ่งบริษัทได้จดทะเบียนเพิ่มทุนที่ชำระแล้วกับกระทรวงพาณิชย์ในวันที่ 20 เมษายน 2565

บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.โอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

ในเดือนมิถุนายน 2565 มีการใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญของบริษัท ตามใบสำคัญแสดงสิทธิ (K-W1) จำนวน 3,766,300 หน่วย โดยจัดสรรเป็นหุ้นสามัญใหม่จำนวน 3,766,300 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท เป็นจำนวน 1,883,150 บาท และมีส่วนเกินมูลค่าหุ้นจำนวน 1,883,150 บาท ซึ่งบริษัทได้จดทะเบียนเพิ่มทุนที่ชำระแล้วกับกระทรวงพาณิชย์ในวันที่ 6 กรกฎาคม 2565

ในเดือนตุลาคม 2565 มีการใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญของบริษัท ตามใบสำคัญแสดงสิทธิ (K-W1) จำนวน 95,460,060 หน่วย โดยจัดสรรเป็นหุ้นสามัญใหม่จำนวน 95,460,060 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.5 บาท เป็นจำนวน 47,730,030 บาท และมีส่วนเกินมูลค่าหุ้นจำนวน 47,730,030 บาท ซึ่งบริษัทได้จดทะเบียนเพิ่มทุนที่ชำระแล้วกับกระทรวงพาณิชย์ในวันที่ 18 ตุลาคม 2565

24.3 การโอนหุ้นสำรองตามกฎหมายและส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญเพื่อชดเชยผลขาดทุนสะสม

มติที่ประชุมอนุมัติการโอนหุ้นสำรองตามกฎหมายจำนวน 12.0 ล้านบาท และส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญจำนวน 165.1 ล้านบาท เพื่อชดเชยผลขาดทุนสะสมของบริษัท ณ วันที่ 30 กันยายน 2563 จำนวน 177.1 ล้านบาท โดยการชดเชยผลขาดทุนสะสมนี้ไม่ส่งผลกระทบต่อยอดรวมของส่วนของผู้ถือหุ้นแต่อย่างใด

- ตามมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทเมื่อวันที่ 28 เมษายน 2564 ได้อนุมัติให้โอนส่วนเกินมูลค่าหุ้นเพื่อชดเชยผลขาดทุนสะสมของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 เป็นจำนวนเงิน 43.6 ล้านบาท

25. กำไร(ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

การคำนวณกำไร(ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐานสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 แสดงการคำนวณได้ดังนี้

	งบการเงินรวม					
	กำไร(ขาดทุน) สำหรับปี		จำนวนหุ้นสามัญ ถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก		กำไร(ขาดทุน) ต่อหุ้น	
	2565	2564	2565	2564	2565	2564
	(บาท)	(บาท)	(หุ้น)	(หุ้น)	(บาท)	(บาท)
กำไร(ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน						
กำไร(ขาดทุน) ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่	1,955,269	(42,792,358)	397,479,193	358,241,105	0.005	(0.12)
ผลกระทบของหุ้นสามัญเทียบเท่าปรับลด						
ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญที่ออก						
ให้กับผู้ถือหุ้นเดิม	-	-	-	38,450,110		
กำไร(ขาดทุน) ต่อหุ้นปรับลด						
กำไร(ขาดทุน) ที่เป็นของผู้ถือหุ้นสามัญรวมคิดว่ามี						ไม่มีการ
การใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญจากใบสำคัญแสดงสิทธิ	1,955,269	(42,792,358)	397,479,193	396,691,215	0.005	ปรับลด

บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.โอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	กำไร(ขาดทุน) สำหรับปี		จำนวนหุ้นสามัญ		กำไร(ขาดทุน) ต่อหุ้น	
			ถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก			
	2565	2564	2565	2564	2565	2564
	(บาท)	(บาท)	(หุ้น)	(หุ้น)	(บาท)	(บาท)
กำไร(ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน						
กำไร(ขาดทุน) ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่	1,839,542	(43,986,348)	397,479,193	358,241,105	0.005	(0.12)
ผลกระทบของหุ้นสามัญเทียบเท่าปรับลด						
ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญที่ออก						
ให้กับผู้ถือหุ้นเดิม	-	-	-	38,450,110		
กำไร(ขาดทุน) ต่อหุ้นปรับลด						
กำไร(ขาดทุน) ที่เป็นผู้ถือหุ้นสามัญสมมติว่ามี						ไม่มีการ
การใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญจากใบสำคัญแสดงสิทธิ	1,839,542	(43,986,348)	397,479,193	396,691,215	0.005	ปรับลด

เนื่องจาก ใบสำคัญแสดงสิทธิดังกล่าวข้างต้นมีผลทำให้ขาดทุนต่อหุ้นสำหรับปีก่อนลดลง ดังนั้น บริษัทจึงไม่สมมติว่ามีมีการแปลงสภาพของใบสำคัญแสดงสิทธิดังกล่าวและแสดงขาดทุนต่อหุ้นปรับลดเท่ากับขาดทุนต่อหุ้น

26. ทุนสำรองตามกฎหมาย

ตามพระราชบัญญัติมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทต้องจัดสรรทุนสำรองตามกฎหมายอย่างน้อยร้อยละ 5 ของกำไรประจำปี หักขาดทุนสะสมต้นปี (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองตามกฎหมายดังกล่าวมีจำนวนเท่ากับร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน ทุนสำรองตามกฎหมายนี้ไม่อาจนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลได้

27. รายได้อื่น

รายได้อื่นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 สรุปได้ดังนี้

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตรา	41,295	40,113	41,120	-
รายได้ดอกเบี้ยรับ	128,672	213,493	128,672	213,493
รายได้รับเงินจากสวัสดิการพนักงาน	480,656	683,131	480,656	683,131
กำไรจากการจำหน่ายทรัพย์สิน	20,410	362,391	-	706,970
รายได้อื่นๆ	876,077	992,332	876,077	601,260
รวม	1,547,110	2,291,460	1,526,525	2,204,854

บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.โอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

28. เงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพพนักงาน

บริษัท และพนักงานของบริษัทได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมเป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 3 ของเงินเดือน และเงินที่บริษัทจ่ายสมทบให้ในอัตรา ร้อยละ 2 ของเงินเดือน (2564 ร้อยละ 2 ของเงินเดือน) ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทจ่ายเงินสมทบเข้า กองทุนสำรองเลี้ยงชีพจำนวน 1.1 ล้านบาท (2564 : 1.2 ล้านบาท)

29. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

รายการค่าใช้จ่ายตามลักษณะที่สำคัญสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 ได้แก่

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ต้นทุนงานบริการ	92,203,421	78,210,576	91,787,519	78,013,994
ค่าวัสดุอุปกรณ์	194,293,145	218,310,282	194,293,145	218,310,282
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน	142,691,020	111,859,334	141,764,687	110,395,994
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	19,223,014	21,622,728	19,182,508	20,801,907
ค่าจ้างผู้รับเหมา	363,378,112	358,383,443	363,378,112	358,383,443

30. ภาษีเงินได้

รายได้ภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 สรุปได้ดังนี้

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ภาษีเงินได้ปัจจุบัน:				
ภาษีเงินได้สำหรับปี	-	1,177	-	-
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี:				
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเกิดผลแตกต่างชั่วคราว				
และการกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราว	(3,135,963)	(256,776)	(3,135,963)	(898,678)
รายได้ภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	(3,135,963)	(255,599)	(3,135,963)	(898,678)

บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.โอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

จำนวนภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับส่วนประกอบแต่ละส่วนของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 สรุปได้ดังนี้

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

	บาท	
	2565	2564
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับ		
กำไรจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์	(111,504)	(132,157)

การกระทบยอดเพื่อหาอัตราภาษีที่แท้จริง

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ขาดทุนก่อนภาษีเงินได้	(1,180,694)	(43,047,957)	(1,296,421)	(44,885,026)
อัตราภาษีเงินได้นิติบุคคล (ร้อยละ)	20	20	20	20
จำนวนภาษีตามอัตราเงินได้	(236,139)	(8,609,591)	(259,284)	(8,977,005)
การใช้ผลประโยชน์จากผลขาดทุนสะสมทางภาษี	(3,716,526)	-	(3,716,526)	-
ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่ม	(173,646)	(123,266)	(173,646)	(123,266)
ผลขาดทุนทางภาษีไม่ได้ใช้สิทธิ	-	986,827	-	1,628,729
ผลกระทบจากความแตกต่างของอัตราภาษีของ				
บริษัทย่อยในต่างประเทศ	-	(15,866)	-	-
ค่าใช้จ่ายที่ไม่สามารถนำมาหักภาษีได้	4,149,456	7,837,521	4,149,456	7,471,542
ผลกระทบจากรายการตัดบัญชีในการจัดทำงบการเงินรวม	(23,145)	(74,448)	-	-
ภาษีเงินได้ของปีปัจจุบัน	-	1,177	-	-
การเปลี่ยนแปลงของผลแตกต่างชั่วคราว	(3,135,963)	(256,776)	(3,135,963)	(898,678)
รายได้ภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	(3,135,963)	(255,599)	(3,135,963)	(898,678)

ภาษีเงินได้นิติบุคคลของบริษัทย่อยในต่างประเทศคำนวณขึ้นตามเกณฑ์ที่ระบุไว้ในมาตรฐานการบัญชีและ/หรือกฎหมายภาษีอากรของประเทศนั้น

บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.โอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

สินทรัพย์ถาวรที่ได้รับจากการตัดบัญชีในงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 ประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
สินทรัพย์ถาวรที่ได้รับจากการตัดบัญชี				
ค่าเผื่อนี้สงจะสูญ	5,526,187	5,302,593	6,168,089	5,944,495
ค่าเผื่อการปรับลดมูลค่าสินทรัพย์	1,006,906	787,918	1,006,906	787,918
ผลขาดทุนจากการด้อยค่าเงินลงทุนในบริษัทย่อย				
และเงินทดรองจ่าย	-	-	10,261,486	10,261,486
ค่าเผื่อการลดราคาเงินลงทุนในบริษัทอื่น	28,000	28,000	28,000	28,000
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	315,753	36,139	315,753	36,139
ขาดทุนสะสมทางภาษี	36,142,596	36,142,596	36,142,596	36,142,596
ประมาณการหนี้สินจากการรับประกันโครงการ	4,595,201	2,898,027	4,595,201	2,898,027
หนี้สินตามสัญญาเช่า	2,518,376	1,808,167	2,518,376	1,808,167
หนี้สินผลประโยชน์พนักงานเมื่อเกษียณอายุ	4,798,687	4,903,807	4,798,687	4,903,807
รวมสินทรัพย์ถาวรที่ได้รับจากการตัดบัญชี	54,931,706	51,907,247	65,835,094	62,810,635

ผลขาดทุนสะสมทางภาษีที่ยังไม่ใช้ของบริษัทย่อยจำนวน 36.1 ล้านบาท ซึ่งจะทยอยสิ้นสุดระยะเวลาการให้ประโยชน์ภายในปี 2567

31. ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานจำแนกตามส่วนงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่น่าสนใจนี้สอดคล้องกับรายงานภายในของบริษัทที่มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงาน ได้รับและสอบทานอย่างสม่ำเสมอเพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงานและประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน

บริษัทดำเนินธุรกิจเฉพาะในประเทศเป็นส่วนใหญ่และบริษัทย่อยสองแห่งดำเนินธุรกิจในประเทศสาธารณรัฐเมียนมาร์และประเทศกัมพูชาซึ่งมีรายได้ในจำนวนที่ไม่เป็นสาระสำคัญ ดังนั้นฝ่ายบริหารจึงพิจารณาว่ากลุ่มบริษัทมีส่วนงานทางภูมิศาสตร์เพียงส่วนงานเดียว และกลุ่มบริษัทได้แบ่งส่วนงานดำเนินงานออกเป็น 2 ส่วนงานหลัก คือ

1. ธุรกิจงานก่อสร้างตกแต่งภายใน
2. ธุรกิจงานแสดงสินค้านิทรรศการ การตลาดทางเลือก และอื่นๆ ซึ่งประกอบด้วย ธุรกิจงานแสดงสินค้าและนิทรรศการ ธุรกิจกิจกรรมทางการตลาด ธุรกิจนิทรรศการจาวรและพิพิธภัณฑ์

บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.โอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

ข้อมูลรายได้ กำไร(ขาดทุน) ของส่วนงานของกลุ่มบริษัท สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 มีดังนี้

ประเภทรายได้	บาท					
	งานก่อสร้างตกแต่งภายใน		งานแสดงสินค้าภัตตาคาร		รวม	
	2565	2564	การตลาดทางเลือก และอื่นๆ		2565	2564
รายได้จากการให้บริการ	269,745,176	483,954,125	578,127,443	300,247,305	847,872,619	784,201,430
รายได้อื่น					1,547,110	2,291,460
รวมรายได้					849,419,729	786,492,890
กำไร(ขาดทุน) สำหรับปี	(55,378,830)	(44,890,042)	57,334,099	2,097,684	1,955,269	(42,792,358)

การรับรู้รายได้ตามการเรียงถิ่นของภาระที่ต้องปฏิบัติของกลุ่มบริษัทสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 มีดังนี้

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ตลอดช่วงเวลาที่ปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติ(over time)	269,745,176	483,954,125	269,282,486	483,709,259
เมื่อปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติเสร็จสิ้น(point in time)	578,127,443	300,247,305	578,093,960	300,247,305
รวมรายได้จากการให้บริการ	847,872,619	784,201,430	847,376,446	783,956,564

ข้อมูลสินทรัพย์ของส่วนงานของกลุ่มบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 มีดังนี้

ประเภทรายได้	บาท					
	งานก่อสร้างตกแต่งภายใน		งานแสดงสินค้าภัตตาคาร		รวม	
	2565	2564	การตลาดทางเลือก และอื่นๆ		2565	2564
สินทรัพย์ถาวรที่ใช้ในส่วนงาน	75,490,093	75,159,507	67,819,947	71,856,148	143,310,040	147,015,655
สินทรัพย์ถาวรส่วนกลาง					83,427,084	78,252,503
สินทรัพย์ถาวรรวม					226,737,124	225,268,158
ค่าเสื่อมราคาสะสม					(142,693,496)	(130,929,580)
สินทรัพย์ถาวร					84,043,628	94,338,578
สินทรัพย์ส่วนกลาง					802,603,211	759,787,251
สินทรัพย์รวม					886,646,839	854,125,829

บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.โอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565
ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้ารายใหญ่

ในปี 2565 กลุ่มบริษัทมีรายได้จากลูกค้ารายใหญ่ จำนวน 2 ราย คิดเป็นร้อยละ 30 ของรายได้รวม (2564 : บริษัทมีรายได้จากลูกค้ารายใหญ่ จำนวน 2 ราย คิดเป็นร้อยละ 55 ของรายได้รวม)

การจำแนกรายได้จากให้บริการแยกตามประเภทกลุ่มลูกค้าสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 มีดังนี้

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ประเภทของสินค้าหรือบริการ				
รายได้จากภาคเอกชน				
กลุ่มธุรกิจค้าปลีก	318,255,307	128,528,585	317,759,134	128,283,719
กลุ่มธุรกิจพัฒนาอสังหาริมทรัพย์	188,954,736	403,047,153	188,954,736	403,047,153
กลุ่มธุรกิจยานยนต์	299,024,220	206,661,094	299,024,220	206,661,094
กลุ่มธุรกิจการเงิน	32,470,213	41,727,642	32,470,213	41,727,642
กลุ่มธุรกิจอื่นๆ	9,168,143	4,236,956	9,168,143	4,236,956
รวมรายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า	847,872,619	784,201,430	847,376,446	783,956,564

32. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นดังนี้

- 32.1 บริษัทมีภาระผูกพันเกี่ยวเนื่องกับการจ้างผู้รับเหมาช่วงและซื้อวัตถุดิบเป็นจำนวนเงิน 30.61 ล้านบาท (2564 : จำนวน 42.9 ล้านบาท)
- 32.2 บริษัทมีหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นจากการที่สถาบันการเงินออกหนังสือค้ำประกันเพื่อ ค้ำประกันการใช้ไฟฟ้า และการปฏิบัติงานตามสัญญาให้บริการจำนวนเงิน 30.44 ล้านบาท (2564 : จำนวน 53.6 ล้านบาท) โดยมีเงินฝากประจำเป็นหลักค้ำประกัน ตามหมายเหตุ 10

33. คลีฟอิงร็อก

- 33.1 ในเดือนพฤศจิกายน 2562 บริษัทได้ยื่นฟ้องต่อศาลกับบริษัทแห่งหนึ่งเนื่องจากไม่ปฏิบัติตามข้อตกลงร่วมกันที่ลงนามในเดือนธันวาคม 2559 โดยขอเรียกค่าเสียหายจำนวน 4.0 ล้านบาท ต่อมาเมื่อวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2563 ทางบริษัทดังกล่าวได้ยื่นคำให้การต่อสู้คดีและฟ้องแย้งเรียกค่าเสียหายจากการผิดสัญญากับบริษัทเป็นจำนวนเงิน 10.7 ล้านบาทไม่รวมดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 7.5 ต่อปี

เมื่อวันที่ 27 ตุลาคม 2565 ศาลชั้นต้นพิพากษาให้จำเลยจ่ายชำระเงินจำนวน 0.2 ล้านบาท พร้อมดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 7.5 ต่อปี นับจากวันฟ้อง

บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.โอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

33.2 ในเดือนมิถุนายน 2564 บริษัท ได้ยื่นฟ้องต่อศาลกับบริษัทแห่งหนึ่งเนื่องจากผิดเงื่อนไขตามสัญญาจ้างที่ลงนามในเดือนมกราคม 2563 โดยขอเรียกค่าเสียหายจำนวน 5.5 ล้านบาท ต่อมาเมื่อวันที่ 30 สิงหาคม 2564 ทางบริษัทดังกล่าวได้ยื่นคำให้การต่อสู้คดีและฟ้องแย้งเรียกค่าเสียหายจากการผิดสัญญากับบริษัทเป็นจำนวนเงิน 16.6 ล้านบาท ไม่รวมดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 5 ต่อปี ปัจจุบันคดีอยู่ระหว่างการพิจารณาของศาล

ทนายความของบริษัทมีความเห็นว่าบริษัทมิได้เป็นฝ่ายผิดข้อตกลงร่วมกันข้างต้นทั้ง 2 เหตุการณ์และฝ่ายบริหารของบริษัทเห็นว่าบริษัทจะชนะคดีและจะไม่มีผลเสียหายที่เป็นสาระสำคัญต่อบริษัท บริษัทจึงไม่ได้ตั้งสำรองสำหรับความเสียหายจากคดีความดังกล่าวไว้ในบัญชี

34. เครื่องมือทางการเงิน

34.1 นโยบายการบริหารความเสี่ยงทางการเงิน

เครื่องมือทางการเงินที่สำคัญของกลุ่มบริษัท ประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น ถูกหน้การค่า เงินประกันและเงินมัดจำ เจ้าหนี้การค้า เงินกู้ยืมระยะสั้น เงินกู้ยืมระยะยาว และหนี้สินตามสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว และมีนโยบายการบริหารความเสี่ยงดังนี้

34.2 ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

กลุ่มบริษัทมีการติดตามความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่องโดยการใช้เงินกู้ยืมธนาคารและสัญญาเช่า บริษัทได้ประเมินการกระจุกตัวของความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการกู้ยืมเงินเพื่อนำไปชำระหนี้สินเดิมและได้ข้อสรุปว่าความเสี่ยงดังกล่าวอยู่ในระดับต่ำ กลุ่มบริษัทมีความสามารถในการเข้าถึงแหล่งของเงินทุนที่หลากหลายอย่างเพียงพอ

รายละเอียดการครบกำหนดชำระของหนี้สินทางการเงินของกลุ่มบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ซึ่งพิจารณาจากกระแสเงินสดตามสัญญาที่ยังไม่คิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน สามารถแสดงได้ดังนี้

	บาท			
	งบการเงินรวม			
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น				
จากสถาบันการเงิน	135,943,230	-	-	135,943,230
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	246,848,753	-	-	246,848,753
เงินกู้ยืมระยะยาว	6,084,000	30,420,000	16,384,000	52,888,000
หนี้สินตามสัญญาเช่า	3,586,373	17,317,358	57,888,879	78,792,610
รวม	392,462,356	47,737,358	74,272,879	514,472,593

บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.โอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

	บาท			
	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น				
จากสถาบันการเงิน	135,943,230	-	-	135,943,230
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	244,516,933	-	-	244,516,933
เงินกู้ยืมระยะยาว	6,084,000	30,420,000	16,384,000	52,888,000
หนี้สินตามสัญญาเช่า	3,586,373	17,317,358	57,888,879	78,792,610
รวม	390,130,536	47,737,358	74,272,879	512,140,773

34.3 ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเกี่ยวข้องกับเงินฝากสถาบันการเงิน เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น เจ้าหนี้ตามสัญญาเช่า และเงินกู้ยืมระยะยาว สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด หรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน บริษัทมิได้ใช้ตราสารอนุพันธ์ทางการเงินอื่นเพื่อป้องกันความเสี่ยงดังกล่าว

การวิเคราะห์ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ย

กลุ่มบริษัทไม่มีผลกระทบต่อค่าไรก่อนภาษีอย่างเป็นสาระสำคัญจากการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้นอย่างสมเหตุสมผลของอัตราดอกเบี้ยของสินทรัพย์ทางการเงิน เงินกู้ยืมระยะสั้นและระยะยาวที่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด

34.4 ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อที่เกี่ยวข้องกับลูกหนี้ อย่างไรก็ตามเนื่องจาก กลุ่มบริษัทมีฐานของลูกหนี้ที่หลากหลายและมีจำนวนมากรายดังนั้นกลุ่มบริษัทจึงคาดว่าจะไม่ได้รับความเสียหายอย่างเป็นสาระสำคัญจากการเก็บหนี้จากลูกหนี้เหล่านั้น กลุ่มบริษัทพิจารณาการด้อยค่าทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน โดยคำนวณหาอัตราการตั้งสำรองของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากอายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระสำหรับแต่ละกลุ่มนั้นๆ การคำนวณผลขาดทุนจากการด้อยค่าด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนึงถึงข้อมูลที่มีความสมเหตุสมผลและสามารถสนับสนุนได้ที่มีอยู่ ณ วันที่รายงานเกี่ยวกับเหตุการณ์ในอดีต สภาพการณ์ปัจจุบันและการคาดการณ์สถานะเศรษฐกิจในอนาคต โดยทั่วไป กลุ่มบริษัทจะตัดจำหน่ายลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นออกจากบัญชีตามนโยบายของกลุ่มบริษัทโดยพิจารณาตามความเหมาะสม

เครื่องมือทางการเงินและเงินฝากธนาคาร

กลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องกับยอดคงเหลือกับธนาคารและสถาบันการเงินตามนโยบายของกลุ่มบริษัท โดยจะลงทุนกับคู่สัญญาที่ได้รับการอนุมัติแล้วเท่านั้นและอยู่ในวงเงินสินเชื่อที่กำหนดให้กับคู่สัญญาแต่ละราย โดยวงเงินสินเชื่ออาจมีการปรับปรุงในระหว่างปี การกำหนดวงเงินดังกล่าวเป็นการช่วยลดความเสี่ยงของการกระจุกตัวและลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากผิดนัดชำระของคู่สัญญา

บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.โอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

34.5 ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

บริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ เนื่องจากบริษัทมีลูกหนี้การค้าและเจ้าหนี้การค้าต่างประเทศ ในสกุลเงินเหรียญสหรัฐอเมริก ยูโร และดอลลาร์สิงคโปร์ อย่างไรก็ตาม บริษัทไม่ได้ใช้ตราสารอนุพันธ์ทางการเงินเพื่อป้องกันความเสี่ยงดังกล่าว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีสินทรัพย์และหนี้สินที่ไม่ได้ทำการป้องกันความเสี่ยง ดังนี้

	สกุลเงิน	จำนวนเงิน	เทียบเท่าเงินไทย (บาท)
ลูกหนี้การค้า	ดอลลาร์สิงคโปร์	49,441	1,257,017
	เหรียญสหรัฐอเมริกา	4,236	145,681
	จัตปม่า	5,700,000	93,480
เจ้าหนี้การค้า	ดอลลาร์สิงคโปร์	148,000	3,850,471
	เหรียญสหรัฐอเมริกา	769	26,707

การวิเคราะห์ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงอัตราแลกเปลี่ยน

กลุ่มบริษัทไม่มีผลกระทบต่อกำไรก่อนภาษีอย่างเป็นสาระสำคัญจากการเปลี่ยนแปลงของมูลค่าสุทธิของสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินที่อาจเกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนของสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ

34.6 มูลค่าสุทธิของเครื่องมือทางการเงิน

เนื่องจากสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินบางส่วนจัดอยู่ในประเภทระยะสั้นหรือมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราตลาดและเงินกู้ยืมสกุลเงินบาทที่มีอัตราดอกเบี้ยขึ้นลงตามอัตราตลาด ฝ่ายบริหารของบริษัทฯ จึงประมาณมูลค่าสุทธิของสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินดังกล่าวใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน

35. ลำดับชั้นของมูลค่าสุทธิ

ในการนำเทคนิคการวัดมูลค่าสุทธิมาใช้นั้น การจะวัดมูลค่าสุทธิจำเป็นต้องพิจารณาถึงข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่าสุทธินั้นให้มากที่สุด มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 13 เรื่อง มูลค่าสุทธิ กำหนดลำดับชั้นของมูลค่าสุทธิออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่น่ามาใช้ในการวัดมูลค่าสุทธิ ดังนี้

- ระดับ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง
- ระดับ 2 ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม
- ระดับ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้น

บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.โอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีสินทรัพย์บางรายการที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมหรือเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมไว้แยกแสดงระดับของข้อมูลที่ใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรมได้ดังนี้

	(หน่วย:บาท)			
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
สินทรัพย์ที่เปิดเผยมูลค่ายุติธรรม				
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	23,295,000	-	23,295,000

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีสินทรัพย์บางรายการที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมหรือเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมไว้แยกแสดงระดับของข้อมูลที่ใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรมได้ดังนี้

	(หน่วย:บาท)			
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
สินทรัพย์ที่เปิดเผยมูลค่ายุติธรรม				
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	23,295,000	-	23,295,000

บริษัทมีการประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินตามหลักเกณฑ์ดังนี้

- สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่จะครบกำหนดในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ เงินสดและเงินฝากสถาบันการเงิน ลูกหนี้และเจ้าหนี้ แสดงมูลค่ายุติธรรมโดยประมาณตามมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน
- เงินให้กู้ยืมและเงินกู้ยืมที่มีดอกเบี้ยในอัตราใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาดแสดงมูลค่ายุติธรรมโดยประมาณตามมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน
- มูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนประเภทที่ดิน ประเมินโดยผู้ประเมินราคาอิสระ ซึ่งใช้วิธีการตลาดโดยการให้คะแนนและถ่วงน้ำหนักตามปัจจัยความต่างๆ

ในระหว่างปีปัจจุบัน ไม่มีการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่า

36. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของบริษัทคือการจัดหาเงินทุนซึ่งโครงสร้างทางการเงินที่เหมาะสมและการดำรงไว้ซึ่งความสามารถในการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 งบการเงินรวมแสดงอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 1.79 : 1 (2564 : 3.26 : 1) และงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 1.73 : 1 (2564 : 3.10 : 1)

บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.โอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

37. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2566 มีมติอนุมัติในเรื่องต่อไปนี้

- มีมติอนุมัติลดทุนจดทะเบียนของบริษัท จำนวน 33,565,599 บาท จากทุนจดทะเบียนเดิม 273,332,835 บาทเป็นทุนจดทะเบียน 239,767,236 บาท
- มีมติอนุมัติการออกและเสนอขายใบสำคัญแสดงสิทธิ(K-W2) จำนวนไม่เกิน 79,922,412 หน่วย ในอัตรา 6 หุ้นสามัญ ต่อ 1 หน่วยใบสำคัญแสดงสิทธิ และมีราคาใช้สิทธิ 0.80 บาทต่อหุ้น
- มีมติอนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 39,961,206 บาท จากทุนจดทะเบียนเดิม 239,767,236 เป็นทุนจดทะเบียน 279,728,442 บาท และอนุมัติการจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวนไม่เกิน 79,922,412 หุ้น เพื่อรองรับการใช้สิทธิของใบสำคัญแสดงสิทธิ (K-W2)
- อนุมัติโอนส่วนเกินมูลค่าหุ้นจำนวน 41,172,160 บาท เพื่อสร้างขาดทุนสะสม

ทั้งนี้ มติดังกล่าวจะนำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

38. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการของบริษัทเมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2566

การรับรองความถูกต้อง ของข้อมูล






การรับรองความถูกต้องของข้อมูล

บริษัทได้สอบทานข้อมูลในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีฉบับนี้แล้ว ด้วยความระมัดระวัง บริษัทขอรับรองว่า ข้อมูลดังกล่าวถูกต้องครบถ้วน ไม่เป็นเท็จ ไม่ทำให้ผู้อื่นสำคัญผิด หรือไม่ขาดข้อมูลที่ควรต้องแจ้งในสาระสำคัญ นอกจากนี้ บริษัทขอรับรองว่า


- (1) งบการเงินและข้อมูลทางการเงินที่สรุปมาในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี ได้แสดงข้อมูลอย่างถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญเกี่ยวกับฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดของบริษัทและบริษัทย่อยแล้ว
- (2) บริษัทได้จัดให้มีระบบการเปิดเผยข้อมูลที่ดี เพื่อให้แน่ใจว่าบริษัทได้เปิดเผยข้อมูลในส่วนที่เป็นสาระสำคัญทั้งของบริษัทและบริษัทย่อยอย่างถูกต้องครบถ้วนแล้ว รวมทั้งควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว
- (3) บริษัทได้จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่ดี และควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว และบริษัทได้แจ้งข้อมูลการประเมินระบบการควบคุมภายใน ณ วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2566 ต่อผู้สอบบัญชีและกรรมการตรวจสอบของบริษัทแล้ว ซึ่งครอบคลุมถึงข้อบกพร่องและการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของระบบการควบคุมภายใน รวมทั้งการกระทำที่มีขอบที่อาจมีผลกระทบต่อการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย

ในการนี้ เพื่อเป็นหลักฐานว่าเอกสารทั้งหมดเป็นเอกสารชุดเดียวกันกับที่บริษัทได้รับรองความถูกต้องแล้ว บริษัทได้มอบหมายให้ นายชยวัฒน์ พิเศษสิทธิ์ เป็นผู้ลงลายมือชื่อกำกับเอกสารนี้ไว้ทุกหน้าด้วย หากเอกสารใดไม่มีลายมือชื่อของ นายชยวัฒน์ พิเศษสิทธิ์ กำกับไว้ บริษัทจะถือว่าไม่ใช่ข้อมูลที่บริษัทได้รับรองความถูกต้องของข้อมูลแล้วดังกล่าวข้างต้น

ผู้มอบอำนาจ

ชื่อ	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1. นายชยวัฒน์ พิเศษสิทธิ์	ประธานกรรมการ	
2. นายประวิชัย ศรีบัณฑิตมงคล	กรรมการผู้จัดการ	
3. นางพูนสุข พิเศษสิทธิ์	รองกรรมการผู้จัดการ	

ผู้รับมอบอำนาจ

ชื่อ	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1. นายชยวัฒน์ พิเศษสิทธิ์	ประธานกรรมการ	

เอกสารแนบท้าย

เอกสารแนบ 1

บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.โอ. จำกัด (มหาชน)

เอกสารแนบ 1 - รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดภายในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี เลขานุการบริษัทและตัวแทนติดต่อประสานงานกรณีเป็นบริษัทต่างประเทศ

ชื่อสกุล/ตำแหน่ง/วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวและกรรมการและผู้บริหาร	ช่วงเวลา	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565)	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
นายพูนสุ ขิณฑะสิทธิ์ ประธานกรรมการ (ปี 2532)	71	<ul style="list-style-type: none"> ปริญญาตรี สาขาวิทยาศาสตร์การแพทย์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย การอบรมสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 97/2555 Audit Committee Program (ACP) รุ่นที่ 41/2555 Role of the Chairman Program รุ่นที่ 37/2558 Ethical Leadership Program (ELP) รุ่นที่ 7/2560 	21.69	คู่สมรสของนาง พูนสุ ขิณฑะสิทธิ์	2557 - ปัจจุบัน 2559 - ปัจจุบัน 2554 - 2565 2560 - 2565 2562 - ปัจจุบัน 2558 - ปัจจุบัน 2565 - ปัจจุบัน 2561 - 2565 2563 - 2564 2560 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ กรรมการสรรหา ค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ กรรมการกำกับกิจการที่ดี / กรรมการสรรหาและพิจารณาต่อต้านคอร์รัปชัน ประธานคณะกรรมการอำนาจการแข่งขัน นายกสมาคม อุปนายกคนที่ 1 นายทะเบียน ประธานแผนกกฎหมายบริษัท ที่ปรึกษาสมาคมฯ	บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.โอ. จำกัด (มหาชน) บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.โอ. จำกัด (มหาชน) บริษัท โรงพยาบาลสุราษฎร์ธานี จำกัด (มหาชน) บริษัท โรงพยาบาลสุราษฎร์ธานี จำกัด (มหาชน) สมาคมราชกรีฑาสโมสร (RBSC) สมาคมกีฬาเบตงแห่งประเทศไทย สมาคมสร้างสรรไทย (ตวิเศษ) สมาคมสร้างสรรไทย (ตวิเศษ) สมาคมราชกรีฑาสโมสร (RBSC) สมาคมผู้สื่อข่าวกีฬาแห่งประเทศไทย บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.โอ. จำกัด (มหาชน) บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.โอ. จำกัด (มหาชน) บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.โอ. จำกัด (มหาชน) บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.โอ. จำกัด
นางพูนสุ ขิณฑะสิทธิ์ กรรมการ / รองกรรมการผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน (ปี 2537)	59	<ul style="list-style-type: none"> ประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค สาขาการบัญชี วิทยาลัยเทคโนโลยีพัฒนการสยาม ประกาศนียบัตร Finance for The Boss (2009) จากสถาบัน Management and Psychology Institute การอบรมสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 114/2558 	2.84	คู่สมรสของนาย ขิณฑะสิทธิ์	2561 - ปัจจุบัน 2559 - ปัจจุบัน 2558 - 2561 2537 - 2558	กรรมการ / รองกรรมการผู้จัดการ กรรมการบริหารความเสี่ยง กรรมการ / กรรมการบริหารฝ่ายบัญชีและการเงิน กรรมการบริหาร	บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.โอ. จำกัด (มหาชน) บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.โอ. จำกัด (มหาชน) บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.โอ. จำกัด (มหาชน) บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.โอ. จำกัด

เอกสารแนบ 1

บริษัท คิงส์เมน ซี.เอ็ม.ที.โอ. จำกัด (มหาชน)

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง/วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565)		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
นายประวิทย์ ศรีบัณฑิตมงคล กรรมการ / กรรมการผู้จัดการ (ปี 2546)	62	<ul style="list-style-type: none">ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง โรงเรียนอัสสัมชัญพาณิชยการการอบรมสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)- Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 119/2558- Ethical Leadership Program (ELP) รุ่นที่ 16/2561	2.29	-	2558 - ปัจจุบัน	กรรมการ / กรรมการผู้จัดการ	บริษัท คิงส์เมน ซี.เอ็ม.ที.โอ. จำกัด (มหาชน)
					2559 - ปัจจุบัน	กรรมการบริหารความเสี่ยง	บริษัท คิงส์เมน ซี.เอ็ม.ที.โอ. จำกัด (มหาชน)
					2564 - ปัจจุบัน	นายกสมาคม	สมาคมการแสดงสินค้า (ไทย)
					2564 - ปัจจุบัน	อุปนายกสมาคม	สมาคมส่งเสริมการค้าประชุมและนิทรรศการ (ไทย)
					2564 - ปัจจุบัน	กรรมการ	สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน)
นายสงวน ศรีนครินทร์ กรรมการ (ปี 2545)	69	<ul style="list-style-type: none">ปริญญาตรี สาขาบริหารธุรกิจ ด้านเศรษฐศาสตร์ และบริหารการเกษตร California State Universityการอบรมสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)- Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 114/2558	-	-	2546 - 2558	กรรมการ/กรรมการบริหาร	บริษัท คิงส์เมน ซี.เอ็ม.ที.โอ. จำกัด (มหาชน)
					2545 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท คิงส์เมน ซี.เอ็ม.ที.โอ. จำกัด (มหาชน)
					2558 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ซี แอนด์ เอส กรุ๊ป (2015) จำกัด
					2558 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ซี แอนด์ เอส พัทธยา 2015 จำกัด
					2548 - ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร	บริษัท เดอะ ไซด์ อะเวย์ จำกัด
พลตำรวจเอกวิเชียร พงษ์โพธิ์ศรี กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ (ปี 2558)	69	<ul style="list-style-type: none">ปริญญาโท สาขาศิลปศาสตร (กฎหมาย เศรษฐกิจ) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ปริญญาโท รัฐประศาสนศาสตร สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต โรงเรียนนายร้อย	-	-	2531 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท โพลีเมอร์ เอ็นจิเนียริง แอนด์ เทรดดิ้ง จำกัด
					2528 - ปัจจุบัน	ผู้จัดการ	ห้างหุ้นส่วนจำกัด พุทธิโยการไฟฟ้า
					2558 - ปัจจุบัน	ประธานคณะกรรมการ	กระทรวงคมนาคม
					2558 - ปัจจุบัน	สอบสวนอับดีไทด์และ	กระทรวงคมนาคม
					2558 - ปัจจุบัน	อธิการบดีของอากาศยาน	บริษัท คิงส์เมน ซี.เอ็ม.ที.โอ. จำกัด (มหาชน)
					2565 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ	กระทรวงคมนาคม
					2565 - ปัจจุบัน	ประธานคณะกรรมการ	กระทรวงคมนาคม
					2565 - ปัจจุบัน	จริยธรรมประจำสำนักงาน	กระทรวงคมนาคม
					2565 - ปัจจุบัน	ปลัดกระทรวง	กระทรวงคมนาคม

เอกสารแนบ 1 หน้า 2

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง/วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565)		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
		<p>ตำรวจ</p> <ul style="list-style-type: none"> หลักสูตรวิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร รุ่นที่ 388 Overseas Command Course, The Police Staff College, England. FBI National Academy, USA. หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง รุ่นที่ 6 สถาบันวิทยาการต่อต้าน หลักสูตรการเมืองการปกครองในระบบประชาธิปไตยสำหรับนักบริหารระดับสูง รุ่นที่ 12 สถาบันพระปกเกล้า หลักสูตรผู้บริหารกระบวนการยุติธรรมระดับสูง รุ่นที่ 16 สถาบันพัฒนาข้าราชการฝ่ายตุลาการ ศาลยุติธรรม การอบรมสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) <ul style="list-style-type: none"> - Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 46/2547 - Advanced Audit Committee Program (AACP) รุ่นที่ 2/2547 - Role of the Chairman Program (RCP) รุ่นที่ 33/2557 - Financial Statements for Directors (FSD) รุ่นที่ 23/2557 			<p>2557 - ปัจจุบัน</p> <p>2557 - ปัจจุบัน</p> <p>2557 - 2563</p> <p>2557 - 2559</p>	<p>กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ</p> <p>กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ</p> <p>ประธานที่ปรึกษา</p> <p>ประธานกรรมการ</p>	<p>บริษัท วนชัย กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)</p> <p>บริษัท เอเชียน อินซูเลเตอร์ จำกัด (มหาชน)</p> <p>บริษัท ซี.พี.แลนด์ จำกัด (มหาชน)</p> <p>บริษัท แพลติเนียม จำกัด (มหาชน)</p>

เอกสารแนบ 1

บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน)

ชื่อสกุล/ตำแหน่ง/วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565)		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเทศธุรกิจ
ดร.ธีระพร วีระถาวร กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ (ปี 2558)	69	<ul style="list-style-type: none"> ปริญญาเอก สาขาสถิติ - The University of Michigan, USA ปริญญาโท สาขาสถิติ - Michigan State University, USA ปริญญาตรี สาขาคณิตศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย การอบรมสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 114/2558 	0.31	-	2558 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ	บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน)
					2559 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการสรรหา คัดสรร และบรรษัทภิบาล	บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน)
					2564 - 2565	ที่ปรึกษาคณะกรรมการบริษัท	บริษัท เมืองไทยประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)
					2552 - 2563	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ	บริษัท เมืองไทยประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)
					2554 - ปัจจุบัน	ที่ปรึกษาคณะกรรมการสถานศึกษา	โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษา
					2557 - ปัจจุบัน	ประธานมูลนิธิการผู้เกษียณอายุราชการ	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
					2563 - ปัจจุบัน	ที่ปรึกษาสมาคมนักเรียนเก่า	สมาคมนักเรียนเก่าเตรียมอุดมศึกษา
					2554 - ปัจจุบัน	สมาชิกที่ได้รับคัดเลือก	The International Statistical Institute
นายธีรธัช โปษยานนท์ กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ (ปี 2558)	60	<ul style="list-style-type: none"> Master of Business Administration (Marketing), Oklahoma City University, USA. ปริญญาตรี คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย การอบรมสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 31/2558 	-	-	2559 - 2563	กรรมการตรวจสอบ	มหาวิทยาลัยบูรพา
					2558 - 2561	กรรมการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ	โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษา
					2558 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ	บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน)
					2559 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการบริหาร ความเสี่ยง / กรรมการสรรหา คัดสรรแทน และบรรษัทภิบาล	บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน)
					2550 - ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน	บริษัท พีรเพค อินโนเวชั่น จำกัด

เอกสารแนบ 1 หน้า 4

บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.โอ. จำกัด (มหาชน)

เอกสารแนบ 1

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง/วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565)		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
					2563 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ ตรวจสอบ / กรรมการอิสระ และกรรมการสรรหาและ พิจารณาถอดถอน	บริษัท อนุศิรี จำกัด (มหาชน)
					2563 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ	บริษัท เวเนเจอร์ อินคอร์ปอเรชัน จำกัด (มหาชน)
					2561 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ	บริษัท เวเนเจอร์ อินคอร์ปอเรชัน จำกัด (มหาชน)
					2543 - 2565	ตรวจสอบ/กรรมการอิสระ อาจารย์ประจำวิชา	ภาควิชาบัญชี คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยอีสต์ัสสัมชัญ
นายสมชาย ชีวสุทธามนต์ กรรมการ (ปี 2565)	58	<ul style="list-style-type: none">ปริญญาตรี สาขาการตลาด สถาบันเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรีอนุปริญญา แผนกวิชาการโฆษณา วิทยาเขตพณิชยการพระนครการอบรมสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) - Director Accreditation Program (DAP) ปี 2548 - Director Certification Program (DCP) ปี 2547	7.29	-	2565 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.โอ. จำกัด (มหาชน)
					2552 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการบริหาร	บริษัท ดี เอ็นเตอร์เทนเมนท์ จำกัด
					2535 - 2552	กรรมการและประธาน กรรมการ	บริษัท บริษัท แม็ทซิง สตูดิโอ จำกัด (มหาชน)
					2530 - 2532	ผู้ผลิตภาพยนตร์	บริษัท ฟาร์อีสต์แอ็ดเวอร์ไทซิง จำกัด
					2525 - 2529	ผู้จัดการการติดต่อ	บริษัท เอวี คราฟท์ โปรดักชั่น จำกัด
นางสาวสุณิสา รัตนเนนย์ รองกรรมการผู้จัดการ (ปี 2547)	52	<ul style="list-style-type: none">ปริญญาตรี สาขาการระหว่างประเทศ คณะรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์การอบรมสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) - Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 124/2559	2.09	-	2561 - ปัจจุบัน	รองกรรมการผู้จัดการ	บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.โอ. จำกัด (มหาชน)
					2558 - 2560	กรรมการบริหารฝ่ายงาน แสดงสินค้า พิธีภัณฑ์ และ กิจกรรมการตลาด	บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.โอ. จำกัด (มหาชน)

บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน)

เอกสารแนบ 1

ชื่อสกุล/ตำแหน่ง/วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง การครอบครัวและ ผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565)		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
นางสาวสุลวณีย์ พะโนราช ผู้จัดการงานบัญชีและการเงิน (ปี 2565)	44	<ul style="list-style-type: none">ปริญญาตรี สาขาการบัญชี คณะ บริหารธุรกิจบัณฑิต มหาวิทยาลัย รามคำแหง	-	-	2565 - ปัจจุบัน	ผู้จัดการงานบัญชีและการเงิน	บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ จำกัด (มหาชน)
					2563 - 2564	ผู้จัดการแผนกบัญชี	บริษัท เดมทิล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
					2562 - 2563	ผู้ช่วยผู้จัดการบัญชี	บริษัท มายาคีเอท อินโนเวชั่น จำกัด
					2562	รองผู้จัดการแผนกบัญชีและการเงิน	บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ จำกัด (มหาชน)
					2556 -2561	ผู้ช่วยผู้จัดการบัญชี	บริษัท ฟิรพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด(มหาชน)
นางศรพิศ พิเศษสิทธิ์ ผู้อำนวยการอาวุโส (ปี 2554)	35	<ul style="list-style-type: none">ปริญญาตรี สาขาวิชาคอมพิวเตอร์เกม มัลติมีเดีย คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยรังสิตการอบรมสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ บริษัทไทย (IOD)- Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 124/2559หลักสูตรนักกลยุทธ์สัมพันธ์ 2560 โดย สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย	1.67	บุตรชายของ นายแพทย์พัฒนและ นางพูนสุข พิเศษสิทธิ์	2558 - ปัจจุบัน	นักกลยุทธ์สัมพันธ์	บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ จำกัด (มหาชน)
					2563 - ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการอาวุโส	บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ จำกัด (มหาชน)
นางสาวสุวิทธา อ่องแก้ว ผู้อำนวยการอาวุโส (ปี 2548)	51	<ul style="list-style-type: none">ปริญญาตรี สาขาการบัญชี คณะ บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี	0.04	-	2563 - ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการอาวุโส	บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ จำกัด (มหาชน)
					2559 - 2563	ผู้อำนวยการงานบริหารโครงการ	บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ จำกัด (มหาชน)
นางไศรดา ธรรมประกอบ ผู้อำนวยการอาวุโส (ปี 2544)	46	<ul style="list-style-type: none">ปริญญาตรี สาขาการเงินและการธนาคาร คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัย รามคำแหง	0.06	-	2563 - ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการอาวุโส	บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ จำกัด (มหาชน)
					2559 - 2563	ผู้อำนวยการงานบริหารโครงการ	บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ จำกัด (มหาชน)

บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.โอ. จำกัด (มหาชน)

เอกสารแนบ 1

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง/วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565)		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
นางสาวจุริقا ใจเด็ด รองผู้จัดการงานบัญชีและการเงิน (ปี 2565)	33	<ul style="list-style-type: none">ปริญญาตรี สาขาการบัญชี คณะ บริหารธุรกิจบัณฑิต มหาวิทยาลัยราช มงคลธัญบุรี	-	-	2565 - ปัจจุบัน	รองผู้จัดการงานบัญชีและการเงิน	บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.โอ. จำกัด (มหาชน)
					2560 - 2565	ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายบัญชี	บริษัท จิตทิพย์ จำกัด
					2555 - 2560	พนักงานบัญชีการเงินและภาษีอากร	บริษัท ฟ้ายาว การบัญชี (2003) จำกัด
นางสาวภัทริน หล่อตระกูลงาม เลขานุการบริษัท (ปี 2559)	32	<ul style="list-style-type: none">ปริญญาโท สาขาวิชาการประกันภัย คณะ พาณิชยศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัยปริญญาตรี สาขาคณิตศาสตร์ คณะ วิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่การอบรมสมาคมส่งเสริมสถาบัน กรรมการบริษัทไทย (IOD)- Company Secretary Program (CSP) รุ่น 109/2563หลักสูตรผู้ปฏิบัติงานเลขานุการบริษัท ปี 2563 Advances for Corporate Secretaries Program (รุ่น 1/2563) โดยสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย	-	-	2563 - ปัจจุบัน	เลขานุการบริษัท	บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.โอ. จำกัด (มหาชน)
					2561 - 2563	เลขานุการกรรมการผู้จัดการ	บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.โอ. จำกัด (มหาชน)
					2559 - 2561	เจ้าหน้าที่ประสานงานฝ่ายสื่อสารการตลาด	บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.โอ. จำกัด (มหาชน)

เอกสารแนบ 2 – รายละเอียดเกี่ยวกับการของของบริษัทย่อย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ มีบริษัทย่อยทั้งสิ้น 2 บริษัท ได้แก่

Kingsmen Myanmar Company Limited โดยมีรายชื่อกรรมการ ดังนี้

- | | |
|---------------------------|--------------------------------------|
| 1) นายวงศ์กร พิเศษสิทธิ์ | ประธานกรรมการบริหาร/กรรมการผู้จัดการ |
| 2) นางสาวสุวิสา รัตนเนนย์ | กรรมการบริหาร |
| 3) นางสาวฉิม พิเศษสิทธิ์ | กรรมการบริหาร |

Kingsmen C.M.T.I. (Cambodia) Company Limited โดยมีรายชื่อกรรมการ ดังนี้

- | | |
|-------------------|---------------|
| 1) นายพนมทวีรัตน์ | กรรมการบริหาร |
|-------------------|---------------|

โดยเมื่อวันที่ 16 ธันวาคม 2565 คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาและมีมติยกเลิกการลงทุนในบริษัทย่อยของบริษัท เนื่องจากผลการดำเนินงานไม่ไปตามเป้าหมายและเพื่อลดค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการ ทำให้บริษัทย่อยดังกล่าวสิ้นสภาพการเป็นบริษัทย่อยของบริษัท และ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 อยู่ระหว่างการทำเรื่องปิดบริษัท โดยคาดว่าจะดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 31 มีนาคม 2566

เอกสารแนบ 3 - รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (compliance)

หัวหน้างานตรวจสอบภายใน	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม	ช่วงเวลา	บริษัท	ตำแหน่ง	หน้าที่ความรับผิดชอบ
นางสาวกัทธิดา มั่งขวัญ (บริษัท ตรวจสอบภายในธรรมนิติ จำกัด)	38	คุณวุฒิการศึกษา <ul style="list-style-type: none">ปริญญาตรี คณะการจัดการบัญชี สาขาระบบสารสนเทศทางการบัญชี (AIS) มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ Certificate <ul style="list-style-type: none">ประกาศนียบัตรผู้ตรวจสอบภายในของประเทศไทย (CPIAT) ประวัติการอบรม <ul style="list-style-type: none">โครงการอบรมการตรวจสอบภายใน เพื่อเตรียมตัวเป็นผู้ตรวจสอบภายในรับอนุญาตสากล (Pre CIA)โครงการอบรมหลักสูตร CIA Part IIหลักสูตร COSO 2013 ภาคทฤษฎีและปฏิบัติหลักสูตรแนวทางการควบคุมภายในสำหรับบริษัทที่เตรียมตัวเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์หลักสูตรมาตรฐานสากลการปฏิบัติงานวิชาชีพการตรวจสอบภายในหลักสูตร IT Auditหลักสูตรแนวทางการสืบสวน สอบสวน การทุจริตโครงการเข้าร่วมปฏิบัติการภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริตโครงการดำรงและปรับปรุงคุณภาพงานตรวจสอบภายในของหน่วยงานAsian Confederation of Institutes of Internal Auditors conference 2018Internal Audit Comprehensive (IAC)Quality Assurance Reviews (QAR)	ม.ย. 2559 - ปัจจุบัน	บริษัท ตรวจสอบภายในธรรมนิติ จำกัด	ผู้ช่วยผู้จัดการ (Deputy Director)	<ul style="list-style-type: none">ร่วมกำหนดนโยบาย เป้าหมาย กลยุทธ์ วางแผน ติดตามและควบคุมคุณภาพการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดเห็นชอบในแผนการปฏิบัติงานตรวจสอบก่อนนำเสนอคณะกรรมการตรวจสอบอนุมัติ และลงนามในรายงานผลการตรวจสอบให้ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการควบคุมภายใน ความเสี่ยงและการตรวจสอบภายในแก่ทีมงาน และผู้รับการตรวจสอบวางแผนและควบคุมการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในให้เป็นไปตามแผนงานกำหนดวางแผนและควบคุมการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในให้เป็นไปตามแผนงานกำหนดควบคุมผู้ตรวจสอบภายใน และปฏิบัติงานตรวจสอบให้เป็นไปตามแผนงานกำหนดจัดทำแผนการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในนำเสนอผู้บริหารและคณะกรรมการควบคุมผู้ตรวจสอบภายใน และปฏิบัติงานตรวจสอบให้เป็นไปตามแผนงานกำหนดปฏิบัติงานตรวจสอบภายในตามที่ได้รับมอบหมาย

เอกสารแนบ 4

บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน)

เอกสารแนบ 4 – พรัพย์สินที่ใช้ในการดำเนินธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาพรัพย์สิน

– 3 –

เอกสารแนบ 4 หน้า 1

เอกสารแนบ 5 – นโยบายและแนวทางการปฏิบัติตามกำกับดูแลกิจการ ฉบับเต็มและจรรยาบรรณธุรกิจฉบับเต็มของบริษัทที่ได้จัดทำ

บริษัทฯ มีการเปิดเผยข้อมูล นโยบายการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจไว้ในแบบ 56-1 One Report หัวข้อ “นโยบายการกำกับดูแลกิจการ” และจรรยาบรรณเว็บไซต์บริษัท (www.kingsmen-cmti.com) ภายใต้หัวข้อ “การกำกับดูแลกิจการที่ดี”

link ข้อมูล ฉบับเต็ม : <https://investor-th.kingsmen-cmti.com/corporate-governance/>

บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน)

เอกสารแนบ 6

เอกสารแนบ 6 – รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

ปรากฏในหน้าที่ 6 ของรายงาน One-report ข้างต้น



Kingsmen C.M.T.I. Plc.

Kingsmen C.M.T.I. Public Company Limited.

9/19 Moo 7, Lam Luk ka Leab Khlong 6 Road,
Bueng Kham Proi Sub-district,
Lam Luk ka District,
Pathum Thani 12150, Thailand
Tel. +66 (0) 2052-8008, +66 (0) 65916 6596
E-mail : marketing@kingsmen-cmti.com
www.kingsmen-cmti.com
www.facebook.com/kingsmencmtiplc

