WEALTH INDUSTRIES

บริษัท บีที เวลธ์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) BT Wealth Industries Public Company Limited

56-1 One Report ประจำปี 2565

สารบัญ

ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท 11
2. การบริหารจัดการความเสี่ยง 40
3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน 48
4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ 63
5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น 80

ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ

6. การกำกับดูแลกิจการ 82
7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่นๆ 102
8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการ 111
9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน 122

ส่วนที่ 3 งบการเงิน

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงิน 128
รายงานและงบการเงินรวม 129

เอกสารแนบ

เอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขานุการบริษัท 178
เอกสารแนบ 2 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ และผู้บริหารของบริษัทย่อย 190
เอกสารแนบ 3 รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน 194
เอกสารแนบ 4 รายนามและประวัติผู้สอบบัญชีรับอนุญาต บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด 195
เอกสารแนบ 5 ทรัพยสินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ 196
เอกสารแนบ 6 นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ 200
เอกสารแนบ 7 จรรยาบรรณธุรกิจ 203
เอกสารแนบ 8 รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ 207
เอกสารแนบ 9 นโยบายการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน 209
เอกสารแนบ 10 กฎบัตรคณะกรรมการบริษัท 211
เอกสารแนบ 11 กฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ 215
เอกสารแนบ 12 กฎบัตรคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทนและธรรมาภิบาล 217
เอกสารแนบ 13 กฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง 219
เอกสารแนบ 14 กฎบัตรคณะกรรมการบริหาร 220
เอกสารแนบ 15 นโยบายการลงทุน และนโยบายการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม 221
เอกสารแนบ 16 โครงสร้างองค์กร บริษัท เบสท์เทค แอนด์ เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด 222
เอกสารแนบ 17 รายงานการให้ความเชื่อมั่นอย่างเป็นอิสระ: การจัดการก๊าซเรือนกระจก 223

รายงานประจำปี (56-1 One Report) ฉบับนี้อ้างอิงข้อมูลที่เปิดเผยบนเว็บไซต์ของบริษัท ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของ 56-1 One Report และคณะกรรมการบริษัทรับผิดชอบต่อความถูกต้องครบถ้วนของข้อมูลที่อ้างอิงนั้น

èõãØëÚ°

เสริมสร้างความเข้มแข็งในการบริหารจัดการและการดำเนินธุรกิจอย่างสมดุล เพิ่มศักยภาพในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนในระยะยาว โดยเน้นการลดต้นทุนการผลิตแต่ยังคงไว้ซึ่งการผลิตสินค้าที่มีคุณภาพและการให้บริการที่ดี ทั้งด้านส่งมอบงาน การบริการหลังการขาย ควบคู่กับการรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

ßÉÙÂéĀæñÂæãØÙ¶ßøÅèóâãèãú

- แสวงหาการลงทุนในโครงการที่ให้ผลตอบแทนจากการลงทุนที่เหมาะสม และมีความต่อเนื่องของรายได้ เพื่อสร้างโอกาสและต่อยอดธุรกิจ
- พัฒนาคุณภาพการให้บริการอย่างต่อเนื่องเพื่อสร้างความพึงพอใจสูงสุด แก่ลูกค้า
- พัฒนาบุคลากรให้มีความสามารถ มีประสิทธิภาพ รองรับเทคโนโลยีใหม่ ด้วยการบริหารจัดการและต่อยอดโอกาสทางธุรกิจ
- ส่งเสริมการกำกับดูแลกิจการที่ดี และสร้างวัฒนธรรมในการดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ
- บริหารจัดการพันธมิตรเพื่อโอกาสและการเติบโตทางธุรกิจร่วมกัน
- บริหารจัดการผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและส่งเสริมการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า

สารจากประธานกรรมการ

การแพร่ระบาดของโรค COVID-19 ทำให้เกิดภาวะชะงักงันในภาคธุรกิจ โดยเฉพาะในภาคก่อสร้างที่ได้รับผลกระทบในหลายด้านโดยเฉพาะการลงทุนโครงการก่อสร้างภาคเอกชนที่หดตัวอย่างมาก ทำให้การแข่งขันรุนแรงกว่าช่วงหลายปีที่ผ่านมา นอกจากนั้นยังส่งผลให้การดำเนินกิจกรรมต่างๆ ในการก่อสร้าง รวมถึงการบริหารทรัพยากรต่างๆ มีความยากลำบากและมีต้นทุนการดำเนินงานที่สูงกว่าภาวะปกติ ด้วยปัจจัยต่างๆ ดังกล่าวเป็นเหตุผลสำคัญที่ทำให้ภาพรวมการดำเนินธุรกิจของบริษัทในช่วง 1-2 ปีที่ผ่านมาไม่เป็นไปตามเป้าหมาย

สถานการณ์ในปี 2565 นับว่าเป็นช่วงเวลาที่ยากอีกปีหนึ่งของบริษัท เนื่องจากปัจจัยต่างๆ ทั้งภาวะเศรษฐกิจโลก ราคาน้ำมัน เงินเฟ้อ อัตราแลกเปลี่ยน ฯลฯ ทำให้บริษัทต้องปรับเปลี่ยนยุทธศาสตร์การดำเนินธุรกิจ เพื่อรองรับกระแสการเปลี่ยนแปลงของปัจจัยแวดล้อมทางธุรกิจมาอย่างต่อเนื่อง และบริษัทจะพยายามทำให้ผลการดำเนินงานของบริษัทกลับมาอยู่ในระดับที่ดี

บริษัทฯ มีความตั้งมั่นในการผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพ และให้บริการด้วยความซื่อสัตย์และมีความเป็นมืออาชีพ ทำให้ได้รับการยอมรับอย่างกว้างขวาง ซึ่งบริษัทได้ทุ่มเทในการพัฒนาอย่างต่อเนื่องจนได้ผ่านการรับรองมาตรฐานหลายด้าน นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้กำหนดทิศทางเพื่อต่อยอดการเติบโตและเพิ่มโอกาสทางธุรกิจผ่านการสร้างทางเลือกใหม่ในการประกอบธุรกิจ ทั้งในด้านผลิตภัณฑ์ การหาพันธมิตรทางธุรกิจ การหาลูกค้า ตลอดจนการหาแหล่งเงินทุน ซึ่งบริษัทฯ เชื่อว่าด้วยกลยุทธ์หลักที่ได้วางรากฐานไว้ การปรับตัวเชิงรุก ความร่วมมือร่วมใจของคณะกรรมการบริษัท คณะผู้บริหาร และพนักงานทุกท่าน รวมไปถึงการได้รับการสนับสนุนอย่างดีจากผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายจะมีส่วนช่วยให้บริษัทก้าวเดินต่อไปได้อย่างแข็งแกร่ง

ในนามของคณะกรรมการบริษัท ผู้บริหารและพนักงาน ขอขอบคุณผู้ถือหุ้น พันธมิตรทางธุรกิจ และผู้มีส่วนได้เสียทุกท่านที่ได้มอบความไว้วางใจและให้การสนับสนุนบริษัทฯ มาอย่างต่อเนื่อง ซึ่งถือเป็นกำลังใจสำคัญอย่างยิ่งที่จะทำให้ทุกคนมีความมุ่งมั่นที่จะทำงานเพื่อความก้าวหน้าและเติบโตของบริษัท

บริษัทฯ เชื่อมั่นว่า ด้วยความตั้งใจในการประกอบธุรกิจ การจัดการกระบวนการการผลิตให้เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมการดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม และควบคู่ไปกับการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี จะช่วยให้บริษัทฯ มีศักยภาพ มีความพร้อมในการขยายธุรกิจ และสามารถนำพากลุ่มบริษัทไปสู่การเติบโตที่ยั่งยืน และสร้างผลตอบแทนที่ดีที่สุดแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มได้ในอนาคต

รศ.ดร. ไพบูลย์ เสรีวิวัฒนา
ประธานกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท

รศ.ดร. ไพบูลย์ เสรีวิวัฒนา
ประธานกรรมการ
กรรมการอิสระ

นายศักดา หาญบุญตรง
กรรมการตรวจสอบ
กรรมการอิสระ

นายศราวุธ จารุจินดา
ประธานกรรมการตรวจสอบ
กรรมการอิสระ

นางสาวจงกลณี ตันสุวรรณ
กรรมการตรวจสอบ
กรรมการอิสระ

นายโชติก รัศมีทินกรกุล
กรรมการ
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

นายวิสุทธิ์ จิราธิยุต
กรรมการ

คณะกรรมการตรวจสอบ

นายศักดา หาญบุญตรง
กรรมการ

นายศราวุธ จารุจินดา
ประธาน

นางสาวจงกลณี ตันสุวรรณ
กรรมการ

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ให้ปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ และสอดคล้องตามประกาศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเรื่องคุณสมบัติและขอบเขตการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบฯ โดยคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท ประกอบด้วยกรรมการ 3 คน เป็นกรรมการอิสระทั้งหมด ซึ่งถือเป็นตัวแทนของผู้ถือหุ้นส่วนน้อยที่จะทำหน้าที่กำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทให้มีความถูกต้องและโปร่งใส อีกทั้งประธานกรรมการตรวจสอบเป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์ด้านบัญชีการเงินโดยตรง จึงสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างอิสระและมีประสิทธิภาพ

ในปี 2565 คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุมทั้งสิ้น 5 ครั้ง และประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชี โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วย 1 ครั้ง ซึ่งกรรมการตรวจสอบทุกท่านเข้าร่วมประชุมครบทุกครั้ง

การสอบทานรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการตรวจสอบโดยความร่วมมือจากผู้สอบบัญชีและผู้บริหารของบริษัท ได้พิจารณาสอบทานรายงานทางการเงินรายไตรมาส และตรวจสอบรายงานทางการเงินสำหรับปี เพื่อให้มั่นใจว่า รายงานทางการเงินของบริษัทและบริษัทย่อยได้จัดทำขึ้นอย่างถูกต้องตามที่ควร ในสาระสำคัญตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป และมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ เชื่อถือได้

การสอบทานระบบควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบได้แต่งตั้งบริษัท เอเอ็นเอส บิซิเนส คอนซัลแทนส์ จำกัด เพื่อปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท โดยในปี 2565 ผู้ตรวจสอบภายใน ได้ตรวจสอบและสอบทานกระบวนการทำงานที่สำคัญของบริษัทตามแผนงานที่ได้รับอนุมัติ โดยได้จัดทำรายงานและนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัท เพื่อรับทราบทุกไตรมาส รวมทั้งมีการประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัทและบริษัทย่อย นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบยังได้ติดตามความคืบหน้าการปรับปรุงแก้ไขระบบควบคุมภายในที่ได้มีการตรวจสอบและสอบทานไปแล้วอย่างสม่ำเสมอ อีกทั้งบริษัทยังมีช่องทางในการรับข้อร้องเรียนหรือข้อมูลเกี่ยวกับการทุจริต เพื่อประเมินพฤติกรรมการทุจริตคอร์รัปชั่น ซึ่งในปี 2565 ไม่มีผู้ใดร้องเรียนหรือให้ข้อมูลเกี่ยวกับการทุจริตรวมทั้งไม่มีกรณีการทำผิดเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชั่นของบริษัทแต่อย่างใด

การคัดเลือกและนำเสนอผู้สอบบัญชีและกำหนดค่าตอบแทนต่อคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชี กำหนดค่าตอบแทน และนำเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาเห็นชอบให้นำเสนอที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีพิจารณาอนุมัติ โดยมีหลักเกณฑ์ในการพิจารณาได้แก่ ผู้สอบบัญชีต้องได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ต. และมีคุณสมบัติผู้สอบบัญชีที่เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง อีกทั้ง ต้องมีความรู้ ความสามารถ และความเป็นอิสระตามข้อกำหนดของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ในขณะที่การกำหนดจำนวนเงินค่าสอบบัญชีในแต่ละปีนั้นควรจะมีความเหมาะสมกับขอบเขตการสอบบัญชี โดยที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 ได้มีมติอนุมัติให้นางสาวโกสุมภ์ ชะเอม ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 6011 หรือ นายเติมพงษ์ โอปนพันธุ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 4501 หรือ นางพูนนารถ เผ่าเจริญ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 5238 แห่งบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทและบริษัทย่อย และอนุมัติค่าสอบบัญชีประจำปี 2565 ของบริษัทและบริษัทย่อยเป็นจำนวนเงิน 2,380,000 บาท โดยเป็นเงินค่าสอบบัญชีของบริษัทจำนวน 700,000 บาท ค่าสอบบัญชีของบริษัทย่อยจำนวน 1,600,000 บาท และค่าบริการอื่นของบริษัทย่อย จำนวน 80,000 บาท

การพิจารณารายงานที่เกี่ยวโยงกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้ง

ในปี 2565 คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาและให้ความเห็นรายการที่เกี่ยวโยงกันของบริษัทกับบริษัทย่อย รวมทั้งบุคคลหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท ว่าเป็นรายการทางการค้าอันเป็นการดำเนินธุรกิจปกติทั่วไป มีความเหมาะสมด้านราคา ความสมเหตุสมผลด้านรายการ และเป็นไปเพื่อประโยชน์ของกลุ่มบริษัทเป็นหลัก ซึ่งบริษัทได้ถือปฏิบัติตามนโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดี และมั่นใจว่าได้ดำเนินการตามเงื่อนไขและหลักเกณฑ์ของหน่วยงานกำกับฯ อย่างถูกต้อง ทั้งนี้รายงานที่เกี่ยวโยงกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ จะเปิดเผยในหมายเหตุประกอบงบการเงินของบริษัทและบริษัทย่อยในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี

การดูแลด้านการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ กฎระเบียบ และนโยบาย

คณะกรรมการตรวจสอบได้กำกับดูแลให้บริษัทมีการดำเนินธุรกิจภายใต้นโยบาย กฎหมาย และกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด มีการติดตามการเปลี่ยนแปลงของกฎเกณฑ์ กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ และไม่ละเลยที่จะนำมาปรับใช้ในบริษัทให้ถูกต้องและทันต่อเหตุการณ์ โดยในปี 2565 บริษัทไม่มีการกระทำใดที่เป็นการฝ่าฝืนกฎระเบียบของหน่วยงานกำกับดูแล

การทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบเป็นประจำทุกปีตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตร เพื่อให้มีความชัดเจนและสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน และเพื่อให้การกำหนดบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ มีความชัดเจน และครอบคลุมในทุกเรื่องที่เกี่ยวข้อง

โดยภาพรวมแล้ว ในปี 2565 คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรอบคอบ เป็นอิสระ แสดงความเห็นอย่างตรงไปตรงมา มีความโปร่งใส และปฏิบัติหน้าที่ได้ครบถ้วนตามกฎบัตรที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท มีการกำกับให้มีการสอบทานระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยพิจารณาผลการตรวจสอบภายในของบริษัทที่จัดทำขึ้นโดยบริษัท เอเอ็นเอส บิซิเนส คอนซัลแทนส์ จำกัด ในฐานะผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท และข้อเสนอแนะด้านการควบคุมภายในของผู้สอบบัญชีจากบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด โดยผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงินของบริษัท ดำรงตำแหน่งเป็นเลขานุการของคณะกรรมการตรวจสอบและเป็นผู้ประสานงานกับผู้ตรวจสอบภายในและผู้สอบบัญชีโดยตรง ซึ่งจากการพิจารณาข้อมูลและรายงานต่างๆ ดังกล่าว คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า ระบบการควบคุมภายในซึ่งรวมถึงการบริหารจัดการความเสี่ยงของบริษัทและบริษัทย่อย มีความเพียงพอและเหมาะสมและสามารถป้องกันทรัพย์สินของกลุ่มบริษัทได้ บริษัทมีการกำกับดูแลกิจการที่ดี การจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัทเป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป เชื่อถือได้ มีการเปิดเผยข้อมูลในรายงานทางการเงินอย่างถูกต้อง ครบถ้วนและเพียงพอ ไม่มีข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ ยึดมั่นในจริยธรรมธุรกิจ รวมทั้งปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

นายศราวุธ จารุจินดา
ประธานกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทนและธรรมาภิบาล

นายศราวุธ จารุจินดา
กรรมการ

นายศักดา หาญบุญตรง
ประธาน

นางสาวจงกลณี ตันสุวรรณ
กรรมการ

รายงานคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทนและธรรมาภิบาล

คณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทนและธรรมาภิบาล (“คณะกรรมการสรรหาฯ”) ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทให้ปฏิบัติหน้าที่สำคัญตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาฯ ในปี 2565 คณะกรรมการสรรหาฯ มีการประชุม 3 ครั้ง สรุปการปฏิบัติหน้าที่ที่สำคัญได้ดังนี้

การสรรหาบุคคลเป็นกรรมการ

คณะกรรมการสรรหาฯ ได้สรรหาบุคคลที่เหมาะสมที่จะได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการแทนกรรมการที่ลาออกหรือครบกำหนดออกตามวาระ โดยมีหลักเกณฑ์ในการพิจารณาได้แก่ คุณสมบัติ เพศ ทักษะ ความรู้และความเชี่ยวชาญที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัท รวมทั้งการทุ่มเทและอุทิศเวลาให้กับบริษัท

ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 มีกรรมการที่ต้องออกตามวาระ 2 ท่าน คือ นายศราวุธ จารุจินดา และ นายวิสุทธิ์ จิราธิยุต ซึ่งคณะกรรมการสรรหาฯ และคณะกรรมการบริษัทได้เสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้น เลือกตั้งกรรมการทั้ง 2 ท่านนี้ กลับเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อยต่ออีกวาระหนึ่ง เนื่องจากกรรมการทั้ง 2 ท่าน มีคุณสมบัติ ทักษะ ความรู้และความเชี่ยวชาญที่สอดคล้องกับกลยุทธ์ของบริษัท อีกทั้งยังทุ่มเทและมีเวลาเพียงพอในการปฏิบัติหน้าที่

การประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

คณะกรรมการสรรหาฯ เป็นคณะกรรมการที่มีอำนาจหน้าที่ในการกำหนดหลักเกณฑ์ และทำการประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และนำเสนอผลการประเมินต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติเป็นประจำทุกปีอย่างสม่ำเสมอ เพื่อติดตามการปฏิบัติหน้าที่ให้สอดคล้องกับภาระหน้าที่ที่คณะกรรมการมอบหมาย ซึ่งจะเป็นแรงผลักดันให้ฝ่ายบริหารปฏิบัติหน้าที่ให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแต่ละปี

ในการประเมิน จะใช้แบบฟอร์มการประเมินที่ได้กำหนดหลักเกณฑ์ไว้ โดยแบ่งออกเป็น 3 ส่วนหลัก คะแนนเต็ม 100% แต่ละส่วนจะมีน้ำหนักความสำคัญต่างกัน คือ

ส่วนที่ 1: ผลการปฏิบัติงาน น้ำหนัก 70%
ส่วนที่ 2: ทักษะการบริหารจัดการ น้ำหนัก 15%
ส่วนที่ 3: พฤติกรรมของผู้บริหาร น้ำหนัก 15%

ในแต่ละส่วนจะประกอบด้วยเกณฑ์ในการวัดผลงานตามข้อย่อย โดยในแต่ละข้อจะมีคะแนนเต็มแตกต่างกันไปตามลำดับความสำคัญ เมื่อรวมแล้วคะแนนเต็มในแต่ละส่วนจะเท่ากับ 100 คะแนน

กำหนดโครงสร้าง จำนวน รูปแบบ และหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทน

กรรมการ คณะกรรมการสรรหาฯ ได้เสนอวาระค่าตอบแทนทุกประเภทของกรรมการประจำปี 2565 ต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณานำเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ โดยมีหลักเกณฑ์ในการพิจารณาค่าตอบแทน ได้แก่ โครงสร้าง จำนวน และรูปแบบค่าตอบแทนที่เหมาะสมกับการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการแต่ละท่าน และมีการเปรียบเทียบกับค่าตอบแทนกรรมการของบริษัทจดทะเบียนอื่นที่มีขนาดและลักษณะการดำเนินธุรกิจใกล้เคียงกับบริษัทด้วย

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และพนักงาน คณะกรรมการสรรหาฯ นำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติค่าตอบแทนทุกประเภทของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และพนักงาน โดยอิงกับผลการปฏิบัติงาน ผลการดำเนินงานรวมของกลุ่มบริษัท รวมถึงแผนการดำเนินธุรกิจในอนาคตของกลุ่มบริษัท

กำกับดูแลการปฏิบัติตามนโยบายกำกับดูแลกิจการ

กำกับดูแลให้บริษัทปฏิบัติตามนโยบายและหลักเกณฑ์ด้านการกำกับดูแลกิจการที่กำหนดไว้ รวมทั้งทบทวนให้มีการดำเนินการในเรื่องต่างๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างหมาะสมและสอดคล้องกับธุรกิจของบริษัท โดยบริษัทได้รับการประเมินผลการกำกับดูแลกิจการประจำปี 2565 อยู่ในระดับดีเลิศ (5 ดาว)

นายศักดา หาญบุญตรง
ประธานกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทนและธรรมาภิบาล

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

นายโชติก รัศมีทินกรกุล
กรรมการ

นายศราวุธ จารุจินดา
ประธาน

นางสาวจงกลณี ตันสุวรรณ
กรรมการ

รายงานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วยกรรมการ 3 คน มีประธานกรรมการบริหารความเสี่ยงเป็นกรรมการอิสระ ปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตรที่ได้กำหนดไว้โดยคณะกรรมการบริษัท โดยในปี 2565 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีการประชุมทั้งสิ้น 2 ครั้ง สรุปการปฏิบัติหน้าที่ได้ดังนี้

บริหารจัดการสถานการณ์การระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19)
ในระหว่างปี 2565 โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ยังคงระบาดอยู่ต่อเนื่อง คณะทำงานบริหารความเสี่ยงของบริษัทร่วมกับฝ่ายบริหารของบริษัท ยังคงกำหนดมาตรการการป้องกันและดูแลพนักงาน ติดตามข่าวสารและประกาศต่างๆจากหน่วยงานภาครัฐ และกำชับให้พนักงานมีการป้องกันตัวเองอย่างเคร่งครัด รวมทั้งรณรงค์ให้พนักงาน กลุ่มผู้รับเหมาและลูกจ้างแรงงานเข้ารับการฉีดวัคซีนเข็มกระตุ้น เพื่อเป็นการป้องกันการติดเชื้อและลดความรุนแรงหากติดเชื้อดังกล่าว

รับทราบความคืบหน้าและแผนการดำเนินการบริหารความเสี่ยงประจำปี 2566
ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ได้รับทราบความคืบหน้าการดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยงที่ดำเนินการในปี 2565 ซึ่งมีการประเมินความเสี่ยงขององค์กร และหน่วยงานต่างๆ ในกลุ่มบริษัท ทั้งโรงงานฉะเชิงเทราและโรงงานสัตหีบ และได้สรุปจำนวนความเสี่ยงและการจัดการความเสี่ยงของแต่ละหน่วยงาน พร้อมทั้งมีการจัดทำแผนการดำเนินการบริหารความเสี่ยงประจำปี 2566 และแผนบริหารความเสี่ยงเบื้องต้นของทุกหน่วยงาน เพื่อใช้เป็นกรอบการดำเนินการด้านการบริหารความเสี่ยงของกลุ่มบริษัท

บริษัทตระหนักดีว่า ไม่ว่าจะเป็นความเสี่ยงที่เกิดจากสาเหตุใด หรือระดับใดก็สามารถก่อให้เกิดความเสียหาย หรือผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทได้ทั้งสิ้น ดังนั้นจึงได้ให้ความสำคัญต่อการบริหารจัดการความเสี่ยงในทุกๆ เรื่อง เพื่อให้มีการจัดการและควบคุมความเสี่ยงให้อยู่ในวงจำกัด หรือแก้ไขให้หมดไป เพื่อยังประโยชน์กลับคืนมาสู่บริษัทให้ได้มากที่สุด

นายศราวุธ จารุจินดา
ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหาร

นายโชติก รัศมีทินกรกุล

ประธาน

นายวิสุทธิ์ จิราธิยุต

กรรมการ

SAHA CRANE

การประกอบธุรกิจ
และผลการดำเนินงาน

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัท เบสท์เทค เป็นบริษัทแกน (Core Company) ประกอบธุรกิจให้บริการแปรรูปผลิตภัณฑ์เหล็กและโครงสร้างเหล็ก (Steel Fabrication) ตามความต้องการและข้อกำหนด (Specification) ของลูกค้า โดยชิ้นงานที่บริษัทผลิตจะถูกนำไปประกอบติดตั้งในงานก่อสร้างโครงการขนาดใหญ่ในหลากหลายอุตสาหกรรม เช่น เหมืองแร่ ก๊าซและปิโตรเลียม และพลังงาน เป็นต้น โดยบริษัทมีศักยภาพในการรับงานได้หลากหลายประเภท และได้คุณภาพตามมาตรฐานสากล ตั้งแต่งานแปรรูปชิ้นงานเหล็ก (Parts Fabrication) ที่การผลิตต้องอาศัยความรู้และความชำนาญเฉพาะด้าน เช่น งานระบบท่อ (Piping System Fabrication) งานแปรรูปและประกอบถังทนแรงดันและถังบรรจุ (Pressure Vessels and Storage Tanks) และงานโครงสร้าง (Structural Steel Fabrication) รวมไปถึงงานแปรรูปและประกอบกลุ่มชิ้นงานขนาดใหญ่ (Modularization) ซึ่งเป็นงานโครงการขนาดใหญ่ และในปี 2559 บริษัทได้เริ่มดำเนินการประกอบธุรกิจ ก่อสร้างโรงไฟฟ้าแบบครบวงจร (Power Plant EPC Contractor) เพื่อรองรับงานก่อสร้างโรงไฟฟ้า โดยบริษัทเป็นผู้รับเหมาหลักของโครงการ เน้นกลุ่มโรงไฟฟ้าพลังงานหมุนเวียนต่างๆ เช่น โรงไฟฟ้าชีวมวล โรงไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ และโรงไฟฟ้าก๊าซชีวภาพ

วิสัยทัศน์ พันธกิจและกลยุทธ์เพื่อความยั่งยืน

วิสัยทัศน์

เสริมสร้างความเข้มแข็งในการบริหารจัดการและการดำเนินธุรกิจอย่างสมดุล เพิ่มศักยภาพในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนในระยะยาว โดยเน้นการลดต้นทุนการผลิตแต่ยังคงไว้ซึ่งการผลิตสินค้าที่มีคุณภาพ และการให้บริการที่ดี ทั้งด้านส่งมอบงาน การบริการหลังการขาย ควบคู่กับการรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

พันธกิจและกลยุทธ์เพื่อความยั่งยืน

- แสวงหาการลงทุนในโครงการที่มีผลตอบแทนจากการลงทุนที่เหมาะสม และมีความต่อเนื่องของรายได้ เพื่อสร้างโอกาสและต่อยอดธุรกิจ
- พัฒนาคุณภาพการให้บริการอย่างต่อเนื่องเพื่อสร้างความพึงพอใจสูงสุดแก่ลูกค้า
- พัฒนาบุคลากรให้มีความสามารถ มีประสิทธิภาพ รองรับเทคโนโลยีใหม่ ด้วยการบริหารจัดการและต่อยอดโอกาสทางธุรกิจ
- ส่งเสริมการกำกับดูแลกิจการที่ดี และสร้างวัฒนธรรมในการดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ
- บริหารจัดการพันธมิตรเพื่อโอกาสและการเติบโตทางธุรกิจร่วมกัน
- บริหารจัดการผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและส่งเสริมการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า

ประวัติความเป็นมาและพัฒนาการที่สำคัญของกลุ่มบริษัท

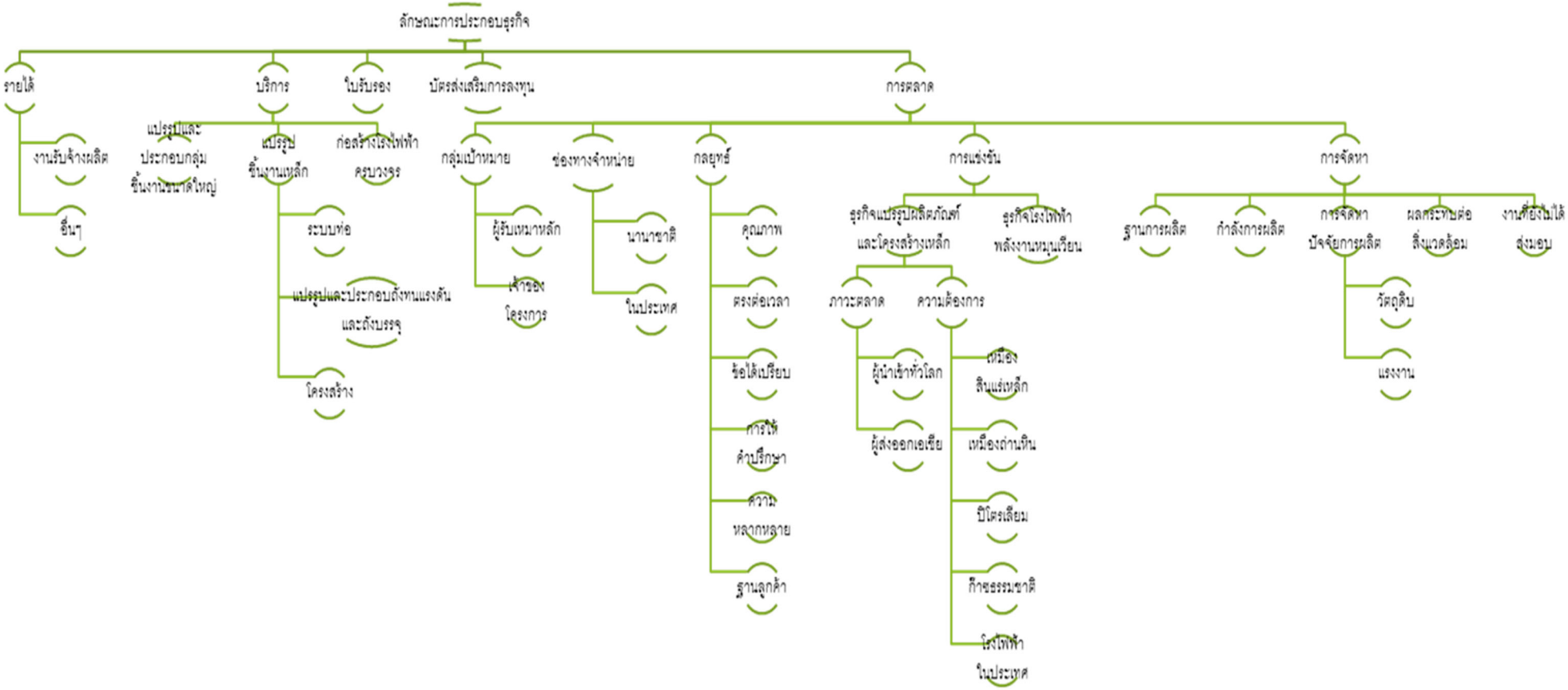
บริษัท เดิมชื่อ บริษัท ซุปเปอร์วิน แอสเซท จำกัด (“ซุปเปอร์วิน”) ประกอบธุรกิจโดยการถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) ก่อตั้งเมื่อวันที่ 23 กรกฎาคม 2555 โดยมีบริษัท เบสท์เทค แอนด์ เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด (“เบสท์เทค”) เป็นบริษัทแกน (Core Company) ซึ่งได้จัดตั้งและเริ่มดำเนินธุรกิจมาตั้งแต่ปี 2530 โดยในระยะแรกเบสท์เทคดำเนินธุรกิจการค้าวัสดุอุปกรณ์ทางวิศวกรรมซึ่งใช้ในโรงงานต่างๆ เช่น วาล์ว ท่อ และข้อต่อ เป็นต้น เมื่อเริ่มแรก ลูกค้าหลักของเบสท์เทคอยู่ในกลุ่มอุตสาหกรรมก๊าซและปิโตรเลียม และกลุ่มลูกค้าโรงไฟฟ้า ต่อมาได้ขยายบริการครอบคลุมอุตสาหกรรมหนักอื่นๆ ด้วยวิสัยทัศน์ของกลุ่มผู้ถือหุ้นที่เล็งเห็นถึงโอกาสทางธุรกิจในการให้บริการแปรรูปผลิตภัณฑ์เหล็กและโครงสร้างเหล็ก (Steel Fabrication)

2530	■ บริษัท เบสท์เทค แอนด์ เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด (“เบสท์เทค”) จดทะเบียนตั้งขึ้นด้วยทุนจดทะเบียน 2.00 ล้านบาท เพื่อดำเนินธุรกิจการค้า วัสดุ อุปกรณ์ และระบบท่อ สำหรับลูกค้าในอุตสาหกรรมก๊าซและปิโตรเลียม โรงไฟฟ้า และอุตสาหกรรมหนักอื่นๆ
2533	■ เบสท์เทคได้ขยายธุรกิจโดยเริ่มจากการรับงานผลิตระบบท่อระบายความร้อนให้กับโรงไฟฟ้าบางปะกง ซึ่งเป็นการให้บริการผลิตงานแปรรูปชิ้นงานเหล็ก (Parts Fabrication) งานแรกของกลุ่มบริษัท
2534	■ จัดตั้ง บริษัท เกรทพาวเวอร์ เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด (“เกรทพาวเวอร์”) ขึ้นด้วยทุนจดทะเบียน 2.00 ล้านบาท เพื่อรองรับการดำเนินธุรกิจรับผลิตระบบท่อต่างๆ ในโรงไฟฟ้า
2538	■ เกรทพาวเวอร์ จัดตั้งโรงงานที่อำเภอเมือง จังหวัดฉะเชิงเทรา เพื่อให้บริการผลิตระบบท่อต่างๆ ในโรงไฟฟ้า โดยในช่วงแรกเกรทพาวเวอร์ให้บริการผลิตเฉพาะระบบท่อต่างๆ ในโรงไฟฟ้า จากนั้นจึงขยายขอบเขตการให้บริการไปยังงานแปรรูปและประกอบถังทนแรงดันและถังบรรจุและงานโครงสร้าง
2540	■ ขยายการให้บริการไปยังกลุ่มลูกค้าต่างประเทศ โดยเบสท์เทค ได้รับการว่าจ้างจากบริษัท Stone & Webster เพื่อให้บริการผลิตระบบท่อระบายความร้อน สำหรับโครงการโรงไฟฟ้า Phả Lại ประเทศเวียดนาม
2545	■ เบสท์เทคได้รับการว่าจ้างจากผู้รับเหมาหลักของโครงการ (EPC Contractor) จำนวน 8 ราย เพื่อให้บริการแปรรูปชิ้นงานเหล็ก (Parts Fabrication) สำหรับโครงการบำบัดน้ำเสียชางงี (Changi Water Reclamation) ประเทศสิงคโปร์ ซึ่งประกอบด้วย งานระบบท่อและอุปกรณ์เชื่อมต่อระบบท่อ ถังบรรจุสารหล่อเย็น (Coolant Tank) และถังพักลม (Air Receiver Pressure Vessel) โครงสร้าง ปากกรวย (Hopper) และโครงสร้างทางเดิน เป็นต้น โดยมีมูลค่าโครงการที่เบสท์เทคให้บริการประมาณ 23.1 ล้านดอลลาร์สิงคโปร์
2549	■ เกรทพาวเวอร์ ได้รับการส่งเสริมการลงทุนครั้งแรก ภายใต้บัตรส่งเสริมการลงทุน เลขที่ 154(2)/2549 สำหรับโรงงานฉะเชิงเทรา บัตรส่งเสริมการลงทุนดังกล่าว มีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมการลงทุนในกิจการผลิตท่อเหล็ก ข้อต่อและข้องอ
2551	■ เบสท์เทคตั้งโรงงานแห่งใหม่ (โรงงานสัตหีบ) ในพื้นที่ท่าเรือพาณิชย์สัตหีบ อำเภอสัตหีบ จังหวัดชลบุรี เพื่อรองรับการขยายธุรกิจงานแปรรูปและประกอบกลุ่มชิ้นงานขนาดใหญ่ (Modularization) ทำเลดังกล่าวมีข้อได้เปรียบ คือ มีตำแหน่งที่ตั้งติดกับท่าเรือน้ำลึก มีระดับความลึกจากระดับน้ำทะเลประมาณ 12 เมตร ทำให้สะดวกในการจัดส่งสินค้าให้กับลูกค้าต่างประเทศ สามารถลดต้นทุนการขนส่งสินค้ามายังท่าเรือได้ นอกจากนี้ท่าเรือดังกล่าวยังมีพื้นที่หน้าท่ากว้างขวาง ทำให้สามารถรับงานก่อสร้างขนาดใหญ่ได้โดยไม่มีข้อจำกัดด้านขนาดของชิ้นงาน

	■ ได้รับงานก่อสร้างโครงการ Golar Winter Renovation of FSRU ซึ่งเป็นเรือขนส่งก๊าซธรรมชาติขนาดใหญ่ (Floating Storage and Regasification Unit หรือ FSRU) ณ ประเทศบราซิล นับเป็นงานแปรรูปและประกอบกลุ่มชิ้นงานขนาดใหญ่ (Modularization) งานแรกของกลุ่มบริษัท โดยมีมูลค่าโครงการที่เบสท์เทคให้บริการประมาณ 1.3 ล้านยูโร ■ ได้รับงานก่อสร้างโครงการ Peregrino FPSO ซึ่งเป็นเรือผลิตและกักเก็บปิโตรเลียมขนาดใหญ่ (Floating Production Storage and Offloading หรือ FPSO) ณ ประเทศบราซิล โดยมีมูลค่าโครงการที่เบสท์เทคให้บริการประมาณ 3.5 ล้านยูโร
2554	■ เกรทพาวเวอร์ ได้รับบัตรส่งเสริมการลงทุนเลขที่ 1997(5)/2554 สำหรับโรงงานฉะเชิงเทรา และเบสท์เทค ได้รับบัตรส่งเสริมการลงทุนเลขที่ 1996(5)/2554 สำหรับโรงงานสัตหีบ บัตรส่งเสริมการลงทุนทั้งสองใบมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมการลงทุนในกิจการผลิตเครื่องจักร อุปกรณ์ และชิ้นส่วน และกิจการผลิตโครงสร้างโลหะสำหรับงานก่อสร้างหรืองานอุตสาหกรรม หรือการซ่อม Platform ■ เบสท์เทคได้รับการว่าจ้างจากผู้รับเหมาหลักของโครงการ (EPC Contractor) จำนวน 4 ราย เพื่อให้บริการงานแปรรูปและประกอบกลุ่มชิ้นงานขนาดใหญ่ (Modularization) ในโครงการ Solomon Iron Ore ซึ่งเป็นโครงการเหมืองเหล็กขนาดใหญ่ ณ ประเทศออสเตรเลีย ของ Fortescue Metals Group (FMG) ทั้งนี้ เบสท์เทค ได้รับความไว้วางใจในการให้บริการงานแปรรูปและประกอบกลุ่มชิ้นงานขนาดใหญ่ (Modularization) ทั้งโครงการซึ่งได้แก่ ระบบการผลิตแร่ (Ore Processing Facility) เครื่องบดแร่ (Crushing Hub) สายพานลำเลียงแร่(Conveyer) และเครื่องลำเลียงแร่ไปยังรถไฟเพื่อขนส่ง (Train Load Out) โดยมีมูลค่าโครงการที่เบสท์เทคให้บริการประมาณ 218.1 ล้านดอลลาร์สหรัฐ ■ กลุ่มบริษัทดำเนินการปรับโครงสร้างธุรกิจ โดยเบสท์เทคเข้าซื้อกิจการและควบรวมกับ เกรทพาวเวอร์ โดยวิธีการรับโอนกิจการทั้งหมด (Entire Business Transfer)
2555	■ บริษัท ซุปเปอร์วิน แอสเสท จำกัด (“ซุปเปอร์วิน”) จัดตั้งขึ้นด้วยทุนจดทะเบียน 5.00 ล้านบาท เพื่อดำเนินธุรกิจให้เช่าเครื่องจักรและอุปกรณ์การผลิตงานแปรรูปโลหะต่างๆ
2557	■ เบสท์เทคได้รับการว่าจ้างจาก Samsung C&T Corporation เพื่อให้บริการงานแปรรูปและประกอบกลุ่มชิ้นงานขนาดใหญ่ (Modularization) ในโครงการ Roy Hills ซึ่งเป็นโครงการเหมืองแร่เหล็กขนาดใหญ่ ณ ประเทศออสเตรเลีย โดยมีมูลค่าโครงการที่เบสท์เทคให้บริการประมาณ 105.6 ล้านดอลลาร์สหรัฐ ■ ซุปเปอร์วิน เปลี่ยนชื่อเป็น บริษัท บีที เวลธ์ อินดัสตรีส์ จำกัด และปรับโครงสร้างการถือหุ้นในกลุ่มบริษัท โดยเพิ่มทุนจดทะเบียนบริษัทเป็น 300.00 ล้านบาท และเข้าถือหุ้นของเบสท์เทคในสัดส่วนร้อยละ 99.50 เพื่อเป็นการเตรียมพร้อมรับการขยายกิจการในอนาคต และการเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
2558	■ บริษัทเข้าถือหุ้นในบริษัท บีที แอนด์ อาวล์ โซล่าร์ 1 จำกัด (“บีทีอาวล์”) ในสัดส่วนร้อยละ 90 เพื่อรองรับการยื่นประมูลโครงการโรงไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์และ/หรือพลังงานหมุนเวียนอื่นในอนาคต ■ จัดตั้งบริษัท เบสท์เทคอินดัสตรีส์ จำกัด (“บีทีไอ”) ขึ้น เพื่อรองรับการขยายกำลังการผลิตของธุรกิจให้บริการแปรรูปผลิตภัณฑ์เหล็กและโครงสร้างเหล็ก โดยบริษัทถือหุ้นร้อยละ 100.00

	▪ บริษัทจดทะเบียนแปรสภาพจากบริษัทจำกัด เป็นบริษัทมหาชนจำกัดเมื่อวันที่ 15 ตุลาคม 2558 จากนั้น ได้เพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 300.00 ล้านบาท เป็น 378.00 ล้านบาท โดยออกหุ้นสามัญเพิ่มทุน จำนวน 156.00 ล้านหุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท เพื่อเสนอขายต่อประชาชนเป็นครั้งแรก และนำหุ้นสามัญของบริษัทเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ เมื่อวันที่ 11 กรกฎาคม 2559 ▪ บริษัทเข้าถือหุ้นในบริษัท โกลบอล คลีนเอ็นเนอร์จี จำกัด (“โกลบอลคลีน) ในสัดส่วนร้อยละ 95.50 เพื่อรองรับการดำเนินโครงการโรงไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์และ/หรือพลังงานหมุนเวียนอื่น ต่อมาได้เข้าซื้อหุ้นโกลบอลคลีน จากผู้ถือหุ้นเดิม ทำให้บริษัทมีสัดส่วนการถือหุ้นในโกลบอล คลีน เพิ่มขึ้นเป็นร้อยละ 100.00
2559	▪ เบสท์เทค ขยายขอบเขตการดำเนินธุรกิจไปสู่งานก่อสร้างโรงไฟฟ้าแบบครบวงจร (Power Plant EPC Contractor) โดยเริ่มจากการรับงาน EPC (Engineering, Procurement & Construction) ให้กับโครงการโรงไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ (Solar Farm) ขนาดกำลังการผลิต 5 MW จำนวน 2 โครงการที่ จังหวัดตราด และจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ▪ บีทีไอได้รับบัตรส่งเสริมการลงทุนเลขที่ 59–0548–0–01–2–0 สำหรับโรงงานฉะเชิงเทราและโรงงานสัตหีบ เพื่อส่งเสริมการลงทุนในกิจการผลิตโครงสร้างโลหะสำหรับงานก่อสร้างหรืองานอุตสาหกรรม และชิ้นส่วนโลหะ
2560	▪ เบสท์เทคได้รับใบรับรองมาตรฐาน JIS–H Grade จาก Japan Steel–Fabrication Appraisal Organization (JSAO) ซึ่งเป็นมาตรฐานสำหรับการก่อสร้างโครงสร้างเหล็กสำหรับอาคารขนาดใหญ่ในประเทศญี่ปุ่น
2561	▪ บีทีไอโอนกิจการตามบัตรส่งเสริมการลงทุนเลขที่ 59–0548–0–01–2–0 ให้เบสท์เทค และเบสท์เทคได้ดำเนินการรับโอนสิทธิดังกล่าว โดยมีสิทธิและประโยชน์เท่าที่เหลืออยู่เดิม
2563	▪ บริษัทย่อยสองแห่งคือ โกลบอลคลีน และ บีที อาวล์ จดทะเบียนเลิกกิจการกับกระทรวงพาณิชย์ ▪ เบสท์เทค เพิ่มทุนจดทะเบียนอีกจำนวน 2.2 ล้านหุ้น หรือ 220 ล้านบาท โดยขายให้ผู้ถือหุ้นเดิม ในราคาหุ้นละ 100 บาท ทำให้มีทุนจดทะเบียนรวม 3 ล้านหุ้น หรือ 300 ล้านบาท

ลักษณะการประกอบธุรกิจ



โครงสร้างรายได้

รายได้ของบริษัทและบริษัทย่อย สามารถแบ่งได้เป็น 2 ประเภท คือ

1. รายได้จากการรับจ้างผลิต ซึ่งสามารถแบ่งประเภทรายได้ออกเป็น 4 ประเภทตามลักษณะงาน ดังนี้
   - 1.1. งานแปรรูปและประกอบกลุ่มชิ้นงานขนาดใหญ่ (Modularization)
   - 1.2. งานแปรรูปชิ้นงานเหล็ก (Parts Fabrication)
   - 1.3. งานก่อสร้างโรงไฟฟ้าแบบครบวงจร (Power Plant EPC Contractor)
   - 1.4. งานอื่นๆ (Others) เช่น งานติดตั้ง (Installer) และงานให้บริการ (Services)
2. รายได้อื่น ซึ่งได้แก่ รายได้ค่าเช่าและบริการ เงินปันผลรับ กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน และดอกเบี้ยรับ เป็นต้น

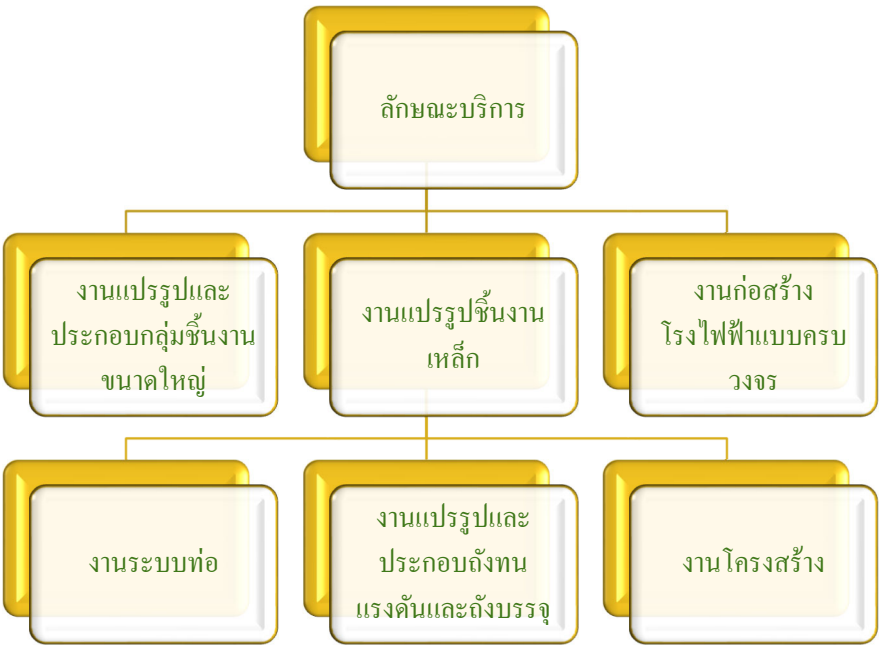
โครงสร้างรายได้ของบริษัทและบริษัทย่อยสำหรับปี 2563 – 2565 เป็นดังนี้

รายการ	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม					
	2563		2564		2565	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้จากการรับจ้างผลิต						
งานแปรรูปและประกอบกลุ่มชิ้นงานขนาดใหญ่ (Modularization)	595.67	40.43	570.69	44.85	835.28	36.96
งานแปรรูปชิ้นงานเหล็ก (Parts Fabrication)	674.52	45.78	602.09	47.33	1,384.06	61.25
งานก่อสร้างโรงไฟฟ้าแบบครบวงจร (Power Plant EPC Contractor)	46.90	3.18	1.33	0.10	-	-
งานอื่นๆ (Others)	119.97	8.14	80.04	6.29	15.39	0.68
รวมรายได้จากการรับจ้างผลิต	**1,437.06**	**97.53**	**1,254.15**	**98.57**	**2,234.73**	**98.89**
รายได้อื่น	36.37	2.47	18.19	1.43	25.02	1.11
รวมรายได้	**1,473.43**	**100.00**	**1,272.34**	**100.00**	**2,259.75**	**100.00**

รายได้จากการรับจ้างผลิตเป็นรายได้หลักของกลุ่มบริษัท แบ่งประเภทลูกค้าตามภูมิภาคได้เป็น 2 ประเภท ดังนี้

รายการ	สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม					
	2563		2564		2565	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้จากลูกค้าภายในประเทศ	1,023.35	71.21	1,008.42	80.41	1,659.25	74.25
รายได้จากลูกค้าต่างประเทศ	413.71	28.79	245.73	19.59	575.48	25.75
รวมรายได้จากการรับจ้างผลิต	**1,437.06**	**100.00**	**1,254.15**	**100.00**	**2,234.73**	**100.00**

ลักษณะบริการ



บริษัทมีการให้บริการ 2 ประเภท คือการแปรรูปผลิตภัณฑ์เหล็กและโครงสร้างเหล็ก (Steel Fabrication) และให้บริการก่อสร้างโรงไฟฟ้าแบบครบวงจร (Power Plant EPC Contractor) โดยบริษัทให้บริการผ่านบริษัทแกนหรือเบสท์เทค

การให้บริการแปรรูปผลิตภัณฑ์เหล็กและโครงสร้างเหล็ก (Steel Fabrication) เป็นการนำเหล็กรูปพรรณหรือเหล็กแผ่นซึ่งมีคุณสมบัติและมาตรฐานตามที่ลูกค้ากำหนด โดยการตัด ขึ้นรูป ประกอบและเชื่อมเป็นชิ้นงานหรือโครงสร้างโลหะตามแบบ (Drawing) ที่ได้ตกลงกัน โดยสามารถแบ่งกลุ่มของงานบริการออกได้เป็น 2 กลุ่มใหญ่ ได้แก่ 1) งานแปรรูปและประกอบกลุ่มชิ้นงานขนาดใหญ่ (Modularization) และ 2) งานแปรรูปชิ้นงานเหล็ก (Parts Fabrication) โดยลูกค้าของบริษัทเป็นผู้รับเหมาหลัก (EPC Contractor) สำหรับโครงการก่อสร้างงานวิศวกรรมขนาดใหญ่และเจ้าของโครงการ (Project Owner) ที่ดำเนินธุรกิจอยู่ในอุตสาหกรรมหนักต่างๆ เช่น อุตสาหกรรมเหมืองแร่ ก๊าซและปิโตรเลียม และพลังงาน ซึ่งมีที่ตั้งโครงการกระจายอยู่ตามประเทศที่มีการลงทุนในอุตสาหกรรมดังกล่าว ในทวีปออสเตรเลีย เอเชีย และอเมริกาใต้ เป็นต้น และการให้บริการอีกประเภทคือการให้บริการก่อสร้างโรงไฟฟ้าแบบครบวงจร (Power Plant EPC Contractor) โดยบริษัทเป็นผู้รับเหมาหลักของโครงการ ทำหน้าที่เป็นผู้ดำเนินการออกแบบวิศวกรรม จัดซื้อจัดหาเครื่องจักรและอุปกรณ์ รวมถึงงานก่อสร้างโรงไฟฟ้าทั้งหมด ประเภทของงานที่เบสท์เทคให้บริการผลิตมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. **งานแปรรูปและประกอบกลุ่มชิ้นงานขนาดใหญ่ (Modularization)**

   งานแปรรูปและประกอบกลุ่มชิ้นงานขนาดใหญ่ (Modularization) เป็นการผลิตโครงสร้างเหล็กหรือระบบการผลิตของโครงการอุตสาหกรรมขนาดใหญ่ เช่น เหมืองแร่ และ ก๊าซและปิโตรเลียม ลักษณะงานจะเริ่มต้นจากการศึกษาและออกแบบ การกำหนดรายละเอียดทางวิศวกรรม การถอดแบบทางวิศวกรรมเพื่อศึกษารายละเอียดในการผลิต และการกำหนดแผนการดำเนินงาน (Project Planning) จากนั้นจึงเข้าสู่กระบวนการแปรรูปเหล็ก โดยผลิตแยกเป็นชิ้นงานสำเร็จรูปขนาดเล็กหลายๆ ชิ้นงาน จากนั้นจึงขนส่งเพื่อนำไปประกอบเป็นกลุ่มชิ้นงานขนาดใหญ่ที่มีความซับซ้อน ณ พื้นที่ก่อสร้างของโครงการ

บริษัทใช้โรงงานสัตหีบเป็นสถานที่หลักในการผลิตงานแปรรูปและประกอบกลุ่มชิ้นงานขนาดใหญ่ (Modularization) เนื่องจากโรงงานสัตหีบมีพื้นที่กว้างและถือเป็นจุดยุทธศาสตร์ที่สำคัญ โดยสถานที่ตั้งอยู่ติดกับท่าเรือสัตหีบ ซึ่งเป็นท่าเรือพาณิชย์น้ำลึก ทำให้บริษัทจัดส่งชิ้นงานซึ่งมีขนาดใหญ่ผ่านทางท่าเรือน้ำลึกได้ นอกจากนี้ ยังประหยัดต้นทุนค่าการขนส่ง เมื่อเปรียบเทียบกับผู้ให้บริการรับจ้างผลิตรายอื่นๆ ที่ต้องขนส่งทางถนนเพื่อนำสินค้ามายังท่าเรือ

บริษัทมีผลงานการให้บริการออกแบบ ผลิตงานแปรรูปและประกอบกลุ่มชิ้นงานขนาดใหญ่ (Modularization) หลายโครงการ โดยเริ่มต้นจากโครงการในอุตสาหกรรมก๊าซและปิโตรเลียม จากนั้นจึงขยายขอบเขตการรับงานไปยังโครงการในอุตสาหกรรมหนักอื่นๆ เช่น อุตสาหกรรมเหมืองแร่ เป็นต้น ซึ่งกลุ่มลูกค้าของโครงการประเภทนี้โดยส่วนใหญ่จะเป็นบริษัทขนาดใหญ่ระดับโลก เช่น Samsung C&T Corporation, Terra Nova Technologies, Laing O'Rourke, Aalborg Industries, Crushing Services International Pty Ltd. และ Joint Venture (UJV) of Petrofac South East Asia Pte. Ltd., Saipem Singapore Pte. Ltd. And Samsung Engineering (Thailand) Co., Ltd. เป็นต้น

2. งานแปรรูปชิ้นงานเหล็ก (Parts Fabrication)

งานแปรรูปชิ้นงานเหล็ก (Parts Fabrication) เป็นกระบวนการแปลงสภาพวัตถุดิบ เช่น เหล็กแผ่น เหล็กรูปพรรณ และท่อเหล็ก เป็นชิ้นงานโลหะตามแบบทางวิศวกรรมกำหนด กระบวนการผลิตมีหลายรูปแบบขึ้นอยู่กับลักษณะของชิ้นงาน โดยทั่วไปขั้นตอนการผลิตจะประกอบไปด้วย การตัด ดัด เจาะ เชื่อม และประกอบโลหะ ทั้งนี้ บริษัทสามารถให้บริการผลิตงานแปรรูปชิ้นงานเหล็ก (Parts Fabrication) จากโรงงานทั้งสองแห่งคือโรงงานฉะเชิงเทราและโรงงานสัตหีบ โดยสามารถผลิตชิ้นงานได้หลายประเภท ดังนี้

2.1. งานระบบท่อ (Piping System Fabrication)

บริษัทให้บริการถอดแบบงานระบบท่อ เพื่อผลิตและแปรรูปให้ได้ตามขนาดและรูปร่าง ที่กำหนดตามแบบ จากนั้นจึงนำมาประกอบเป็นระบบท่อซึ่งใช้เป็นส่วนหนึ่งในกระบวนการผลิต ณ พื้นที่ก่อสร้าง หรือพื้นที่โรงงานต่างๆ โดยสามารถให้บริการงานระบบท่อได้หลากหลาย เช่น งานแปรรูปเหล็กแผ่นเป็นท่อ ระบบท่อระบายความร้อนในโรงไฟฟ้า ระบบท่อของอาคาร ระบบท่อบำบัดน้ำเสีย และระบบท่อภายในโรงงานอุตสาหกรรม เป็นต้น ทั้งนี้ บริษัทมีความชำนาญในงานระบบท่อของโรงไฟฟ้าเป็นพิเศษ โดยบริษัทเป็นหนึ่งในผู้นำด้านการให้บริการงานระบบท่อระดับประเทศซึ่งได้รับความไว้วางใจจากการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย (“กฟผ.”) ในการเป็นผู้ผลิตระบบท่อให้กับโครงการโรงไฟฟ้าของ กฟผ. เกือบทุกโครงการมาอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ บริษัทยังมีประสบการณ์ในการให้บริการงานระบบท่อระบายความร้อนให้แก่บริษัทเอกชนอื่นๆ อีกด้วย ตัวอย่างโครงการโรงไฟฟ้าที่บริษัทเคยให้บริการ เช่น โรงไฟฟ้าวังน้อย จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ของ กฟผ. โรงไฟฟ้าบางปะกง จังหวัดฉะเชิงเทรา ของ กฟผ. โรงไฟฟ้าแก่งคอย 2 จังหวัดสระบุรี ของบริษัท กัลฟ อิเล็คตริก จำกัด (มหาชน) และโรงไฟฟ้าโกลว์ ระยะที่ 5 จังหวัดระยอง ของบริษัท โกลว์ พลังงาน จำกัด (มหาชน) , โครงการพัฒนาโรงไฟฟ้าทดแทนโรงไฟฟ้าพระนครใต้ ระยะที่ 1 ของ กฟผ. และโรงไฟฟ้าพลังงานความร้อนจากเชื้อเพลิงถ่านหิน TAKETOYO NO.5 ที่ประเทศญี่ปุ่น เป็นต้น ในปัจจุบันบริษัทมีการขยายฐานลูกค้าครอบคลุมกลุ่มโรงไฟฟ้าเชื้อเพลิงชีวมวล (BIOMASS POWER PLANT) ด้วย เช่น โรงไฟฟ้ามหาชัย จังหวัดสมุทรสาคร ของ บริษัท มหาชัย กรีน เพาเวอร์ จำกัด นอกจากนี้ บริษัทยังให้บริการงานสนับสนุนอื่นๆ เกี่ยวกับระบบท่อ เช่น งานทาสี เคลือบและหุ้มผิวท่อ (PAINTING, COATING, AND WRAPPING) งานผลิตฐานรองโครงสร้างระบบท่อขนาดใหญ่ (PIPING SUPPORT) ซึ่งเป็นฐานหรือโครงสร้างสำหรับรองรับน้ำหนักระบบท่อในโรงไฟฟ้า หรือโรงงานอุตสาหกรรมต่างๆ เป็นต้น

2.2. งานแปรรูปและประกอบถังทนแรงดันและถังบรรจุ (Pressure Vessels and Storage Tanks)

ถังทนแรงดัน (Pressure Vessels) เป็นอุปกรณ์สำหรับบรรจุของเหลวหรือก๊าซที่ขนส่งหรือถ่ายเทภายใต้สภาวะที่มีแรงดันที่สูงกว่าปกติ เช่น ถังบรรจุก๊าซ ถังบรรจุน้ำร้อน (Hot Water) ดังนั้นการผลิตและประกอบถังทนแรงดันจึงต้องอาศัยความชำนาญทางวิศวกรรมการผลิตเฉพาะทาง ลูกค้าส่วนใหญ่ต้องการคุณภาพการผลิตที่ได้รับการรับรองคุณภาพมาตรฐานในระดับสากล ซึ่งบริษัทได้รับการรับรองคุณภาพมาตรฐานดังกล่าวหลายมาตรฐาน เช่น มาตรฐาน ASME U Stamp จาก The American Society of Mechanical Engineers (ASME) และมาตรฐาน National Board R จาก The National Board of Boiler and Pressure Vessel Inspectors (NBIC) ซึ่งมาตรฐานทั้งสองนี้เป็นมาตรฐานจากประเทศสหรัฐอเมริกาที่ได้รับการยอมรับในระดับสากล นอกจากนี้ เบสท์เทคยังสามารถให้บริการงานแปรรูปและประกอบถังบรรจุที่ไม่ได้รับแรงดัน (Non–pressured Tanks หรือ Storage Tanks) ได้อีกด้วย โดยถังบรรจุดังกล่าวส่วนใหญ่จะใช้สำหรับบรรจุของเหลวที่ใช้ในโรงงานภายใต้สภาวะแวดล้อมปกติ นอกจากการผลิตแล้ว บริษัทยังขยายการให้บริการครอบคลุมการให้บริการรับดัดแปลงและซ่อมบำรุงถังทนแรงดันและถังบรรจุตามคำสั่งของลูกค้าอีกด้วย

2.3. งานโครงสร้าง (Structural Steel Fabrication)

บริษัทให้บริการรับก่อสร้างงานโครงสร้าง (Structural Steel Fabrication) ในอุตสาหกรรมหนักต่างๆ เช่น อุตสาหกรรมเหมืองแร่ และอุตสาหกรรมพลังงาน งานโครงสร้างเป็นงานแปรรูปชิ้นงานเหล็ก โดยมีเหล็กแผ่นและเหล็กรูปพรรณเป็นวัตถุดิบหลัก มาแปรรูปผ่านกระบวนการ ตัด ดัด เชื่อม และประกอบ เป็นโครงสร้างอาคาร โรงงาน หรือส่วนหนึ่งของระบบการผลิตตามแบบที่ลูกค้ากำหนด เช่น งานแปรรูปเสาและคานโลหะ (Beam and Column) คานโครงสร้างขนาดใหญ่ (Girders) และทางเดินตะแกรงเหล็ก (Walkways and Gratings) เป็นต้น ทั้งนี้ งานโครงสร้าง (Structural Steel Fabrication) มักจะมีขนาดและความซับซ้อนทางวิศวกรรมน้อยกว่างานแปรรูปและประกอบกลุ่มชิ้นงานขนาดใหญ่ (Modularization) โดยชิ้นงานที่สร้างขึ้นมักจะถูกนำไปประกอบเข้ากับงานสนับสนุนงานแปรรูปและประกอบกลุ่มชิ้นงานขนาดใหญ่ (Modularization) และงานแปรรูปชิ้นงานเหล็ก (Parts Fabrication)

3. งานก่อสร้างโรงไฟฟ้าแบบครบวงจร (Power Plant EPC Contractor)

บริษัทให้บริการก่อสร้างโรงไฟฟ้าแบบครบวงจร (Power Plant EPC Contractor) โดยบริษัทเป็นผู้รับเหมาหลักของโครงการ ทำหน้าที่เป็นผู้ดำเนินการออกแบบทางวิศวกรรม จัดซื้อ และควบคุมงานก่อสร้างโรงไฟฟ้าแบบครบวงจร (EPC Contractor) ให้กับลูกค้ากลุ่มอุตสาหกรรมผู้ประกอบการโรงไฟฟ้าต่างๆ โดยเน้นหนักในกลุ่มโรงไฟฟ้าพลังงานหมุนเวียน บริษัทมีหน้าที่ในการออกแบบทางวิศวกรรม ระบบผลิตไฟฟ้า ร่วมกับลูกค้าในการจัดซื้อจัดหา เครื่องจักร อุปกรณ์การผลิต หรือชิ้นส่วนทั้งในประเทศและต่างประเทศ การก่อสร้างโรงไฟฟ้าและติดตั้งเครื่องจักรอุปกรณ์ การทดสอบการผลิตและจ่ายกระแสไฟฟ้า พร้อมทั้งเป็นผู้ควบคุมและบริหารโครงการก่อสร้างโรงไฟฟ้าจนกระทั่งโรงไฟฟ้าสามารถดำเนินการในเชิงพาณิชย์ได้ ตัวอย่างโครงการโรงไฟฟ้าที่บริษัทเคยให้บริการ เช่น โรงไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ สหกรณ์การเกษตรเมืองตราด จังหวัดตราด และโรงไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ สหกรณ์การเกษตรบางสะพานน้อย จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ เป็นต้น

มาตรฐานและใบรับรองด้านคุณภาพ

ด้วยนโยบายการดำเนินงานของบริษัทที่มุ่งสร้างความพึงพอใจให้แก่ลูกค้าด้วยบริการและสินค้าที่มีคุณภาพและการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ทำให้ตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา บริษัทมีการพัฒนาปรับปรุงกระบวนการผลิตให้ได้มาตรฐานในระดับสากล สอดรับกับความต้องการของลูกค้าทั้งในและต่างประเทศ โดยได้รับการรับรองคุณภาพมาตรฐานในระดับสากลจากสถาบันที่ให้การรับรองคุณภาพมาตรฐานต่างๆ

มาตรฐานและใบรับรองด้านคุณภาพที่บริษัทได้รับ

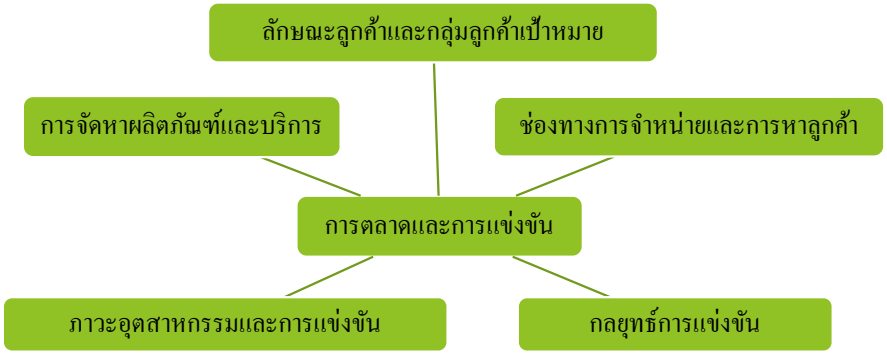
มาตรฐาน/ใบรับรอง	คำอธิบาย	สถาบัน	ประเทศ	ปีที่ได้รับการรับรองเป็นครั้งแรก
ISO 9001:2015	มาตรฐานระบบการบริหารองค์กร	Bureau Veritas	มาตรฐานสากล	2546
ASME U Stamp	มาตรฐานการผลิตและประกอบภาชนะทนแรงดันที่ไม่สัมผัสความร้อน (Unfired Pressure Vessel) โดยสามารถทนแรงดันได้ไม่เกิน 3,000 ปอนด์ต่อตารางนิ้ว (psi)	ASME[1]	สหรัฐอเมริกา	2549
ASME PP Stamp	มาตรฐานการประกอบและติดตั้งท่อทนแรงดัน (Pressure Piping)	ASME[1]	สหรัฐอเมริกา	2549
ASME S Stamp	มาตรฐานการผลิตและประกอบเครื่องกำเนิดไอน้ำ (Boilers)	ASME[1]	สหรัฐอเมริกา	2549
National Board R	มาตรฐานการซ่อมบำรุง ดัดแปลงถังไอน้ำและภาชนะทนแรงดัน (Boiler and Pressure Vessel)	NBIC[2]	สหรัฐอเมริกา	2549
ASME U2 Stamp	มาตรฐานการผลิตภาชนะทนแรงดันที่ไม่สัมผัสความร้อน (Unfired Pressure Vessel) โดยสามารถทนแรงดันได้ไม่เกิน 10,000 ปอนด์ต่อตารางนิ้ว (psi)	ASME[1]	สหรัฐอเมริกา	2552
ISO 14001:2015	มาตรฐานการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม	Bureau Veritas	มาตรฐานสากล	2552
MHI Certificate of Qualification	ใบรับรองคุณภาพการผลิตท่อและถัง	MHI[3]	ญี่ปุ่น	2552
EN 1090–1:2009 +A1:2011	มาตรฐานสหภาพยุโรปสำหรับระบบควบคุมการผลิตโครงสร้างเหล็ก	TUV NORD	เยอรมัน	2558
DIN EN ISO 3834–2	การรับรองคุณภาพโรงงานเชื่อมโลหะสำหรับโครงสร้างเหล็ก	TUV NORD	เยอรมัน	2558
JIS–H Grade	ใบรับรองคุณภาพมาตรฐานสำหรับการก่อสร้างโครงสร้างเหล็กสำหรับอาคารขนาดใหญ่ในประเทศญี่ปุ่น	JSAO[4]	ญี่ปุ่น	2560

Remarks: [1] *ASME* = *The American Society of Mechanical Engineers*
[2] *NBIC* = *The National Board of Boiler and Pressure Vessel Inspectors*
[3] *MHI* = *Mitsubishi Heavy Industries*
[4] *JSAO* = *Japan Steel–Fabrication Appraisal Organization*

บัตรส่งเสริมการลงทุน

กลุ่มบริษัทได้รับบัตรส่งเสริมการลงทุนจากคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนแก่กิจการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) จำนวน 3 ฉบับ โดยเบสท์เทคได้รับบัตรส่งเสริมการลงทุนฯ สำหรับโรงงานสัตหีบและโรงงานฉะเชิงเทราแห่งละ 1 บัตร และในปี 2559 บริษัทย่อยของบริษัท คือ บริษัท เบสท์เทค อินดัสตรีส์ จำกัด ได้รับบัตรส่งเสริมการลงทุนเพิ่มเติมสำหรับการผลิตในท้องที่จังหวัดฉะเชิงเทราและจังหวัดชลบุรี และในปี 2561 บริษัทเบสท์เทค อินดัสตรีส์ จำกัด ได้โอนบัตรส่งเสริมการลงทุนดังกล่าวให้แก่เบสท์เทค

สำหรับ	โรงงานสัตหีบ	โรงงานฉะเชิงเทรา	โรงงานในท้องที่จังหวัดฉะเชิงเทราและจังหวัดชลบุรี
ผู้ได้รับการส่งเสริม	เบสท์เทค (โรงงานสัตหีบ)	เบสท์เทค (โรงงานฉะเชิงเทรา)	เบสท์เทค
วันที่ออกบัตรส่งเสริม	11 สิงหาคม 2554	11 สิงหาคม 2554	15 พฤศจิกายน 2561 (รับโอนสิทธิจากบีทีไอตามบัตรส่งเสริมเลขที่ 59–0548–0–01–2–0 ออกให้เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2559)
เลขที่บัตรส่งเสริม	1996(5)/2554	1997(5)/2554	61–1345–1–01–2–2
ประเภทกิจการที่ได้รับส่งเสริม	กิจการผลิตเครื่องจักร อุปกรณ์และชิ้นส่วนและกิจการผลิตโครงสร้างโลหะสำหรับงานก่อสร้างหรืองานอุตสาหกรรม(Fabrication Industry) หรือการซ่อม Platform		กิจการผลิตโครงสร้างโลหะสำหรับงานก่อสร้างหรืองานอุตสาหกรรม (Fabrication Industry) และชิ้นส่วนโลหะ หรือการซ่อม Platform
สาระสำคัญของสิทธิประโยชน์	ยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับเครื่องจักรตามที่คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติและต้องนำเข้ามาภายในกำหนด		
	วันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2557		วันที่ 25 ตุลาคม 2561
	ยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิที่ได้รับจากการประกอบกิจการที่ได้รับการส่งเสริม 8 ปี นับจากวันที่เริ่มมีรายได้จากการประกอบกิจการ		
	ได้รับยกเว้นไม่ต้องนำเงินปันผลจากกิจการที่ได้รับการส่ง เสริมซึ่งได้รับการยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลไปรวมคำนวณเพื่อเสียภาษีเงินได้ตลอดระยะ เวลาที่ผู้ได้รับการส่งเสริมได้รับการยกเว้นภาษีนิติบุคคลนั้น		
	ได้รับยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับวัตถุดิบและวัสดุจำเป็นที่ต้องนำเข้าจากต่างประเทศเพื่อใช้ในการผลิตเพื่อส่งออก 1 ปี นับแต่วันนำเข้าครั้งแรก		
	ได้รับยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับของที่ผู้ได้รับการส่งเสริมนำเข้ามาเพื่อส่งกลับออกไป 1 ปี นับแต่วันนำเข้าครั้งแรก		
สาระสำคัญของเงื่อนไข	ทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระแล้วไม่น้อยกว่า 80 ล้านบาท		
	บุคคลผู้มีสัญชาติไทยจะต้องถือหุ้นรวมทั้งสิ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 51.00 ของทุนจดทะเบียน		
	มีขนาดการลงทุน (ไม่รวมค่าที่ดินและทุนหมุนเวียน) ไม่เกิน 80 ล้านบาท แต่เมื่อรวมทั้งกิจการแล้ว จะต้องมีสินทรัพย์ถาวรสุทธิหรือขนาดการลงทุน (ไม่รวมค่าที่ดินและทุนหมุนเวียน) ไม่เกิน 200 ล้านบาท		มีขนาดการลงทุน(ไม่รวมค่าที่ดินและทุนหมุนเวียน) ไม่น้อยกว่า 1.0 ล้านบาท
			จะต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จพร้อมที่จะเปิดดำเนินการได้ภายในวันที่ 25 เมษายน 2562



1. ลักษณะลูกค้าและกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

กลุ่มลูกค้าของบริษัทแบ่งเป็น 2 ประเภท คือ ผู้รับเหมาหลักของโครงการ (EPC Contractor) และเจ้าของโครงการ (Project Owner) โดยมีรายละเอียดดังนี้

1.1 ผู้รับเหมาหลักของโครงการ (EPC Contractors)

ผู้รับเหมาหลักของโครงการ (EPC Contractor) เป็นผู้ให้บริการด้านการออกแบบวิศวกรรม การจัดหาเครื่องจักรและอุปกรณ์ และการก่อสร้าง (Engineering, Procurement and Construction หรือ EPC) ลูกค้ากลุ่มนี้เป็นบริษัทขนาดใหญ่ที่ประกอบธุรกิจรับเหมาก่อสร้างแบบครบวงจร มีความพร้อมทางด้านเงินลงทุนสูง สามารถประมูลงานโครงการขนาดใหญ่ในอุตสาหกรรมหนักต่างๆ ทั่วโลกจากเจ้าของโครงการ (Project Owner) ได้โดยตรง จากนั้นจึงแบ่งโครงการที่ประมูลได้ออกเป็นโครงการย่อย และจัดจ้างผู้รับเหมาช่วง (Sub–contractor) รายอื่นๆ อีกหลายรายตามความเชี่ยวชาญเฉพาะทางของผู้รับเหมาช่วง (Sub–contractor) แต่ละราย ทำให้โดยทั่วไปแล้ว โครงการที่บริษัทได้รับการว่าจ้างผ่านทางผู้รับเหมาหลักของโครงการ (EPC Contractor) จะเป็นโครงการอุตสาหกรรมหนักในต่างประเทศที่มีขนาดของโครงการใหญ่กว่างานที่บริษัทรับจากเจ้าของโครงการโดยตรง ตัวอย่างผู้รับเหมาหลักของโครงการ (EPC Contractor) ที่บริษัทเคยร่วมงานด้วย เช่น Alstom Asia Pacific, Laing O'Rourke, Mitsubishi Heavy Industries และ Samsung Heavy Industries เป็นต้น

1.2 เจ้าของโครงการ (Project Owners)

บริษัทให้บริการผลิตชิ้นงานให้กับเจ้าของโครงการ (Project Owner) ซึ่งส่วนใหญ่จะเป็นบริษัทที่มีการขยายการลงทุนและมีการก่อสร้าง ทั้งที่เป็นการก่อสร้างโรงไฟฟ้าพลังงานหมุนเวียนโรงงานใหม่ การขยายกำลังการผลิตเพิ่มเติม และการปรับปรุงกระบวนการผลิตให้มีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น ตัวอย่างลูกค้าในกลุ่มนี้ได้แก่ บริษัท บูรพาเทคนิคอล เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด (มหาชน) Phu Bia Mining และการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย (กฟผ.) เป็นต้น โดยทั่วไป ลักษณะของโครงการจะมีขนาดเล็กกว่าเมื่อเปรียบเทียบกับโครงการที่บริษัทรับงานผ่านผู้รับเหมาหลักของโครงการ (EPC Contractor) ซึ่งเจ้าของโครงการ (Project Owner) สามารถบริหารจัดการโครงการทั้งระบบได้ด้วยตนเอง ไม่มีความจำเป็นต้องจัดจ้างผ่านผู้รับเหมาหลักของโครงการ (EPC Contractor)

ประเภทของอุตสาหกรรมของลูกค้าในปี 2564 กลุ่มบริษัทมีรายได้จากการรับจ้างผลิตให้ลูกค้ากลุ่มอุตสาหกรรมก๊าซและปิโตรเลียมมากที่สุด และอุตสาหกรรมโรงไฟฟ้าเป็นอันดับถัดมา ในขณะที่ปี 2563 กลุ่มบริษัทมีรายได้จากการรับจ้างผลิตให้ลูกค้าอุตสาหกรรมโรงไฟฟ้ามากที่สุด และกลุ่มอุตสาหกรรมก๊าซและปิโตรเลียม เป็นอันดับถัดมา และปี 2562 บริษัทและบริษัทย่อยมีรายได้จากโครงการเหมืองแร่จากประเทศออสเตรเลียและประเทศไทยเป็นอันดับถัดมา โดยมีรายละเอียดรายได้จากการรับจ้างผลิตแยกตามประเภทอุตสาหกรรมของลูกค้าเป็นดังนี้

ประเภทอุตสาหกรรมของลูกค้า	สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม					
	2563		2564		2565	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
1. โรงไฟฟ้า	608.72	42.36	467.22	37.25	460.05	20.59
2. ก๊าซและปิโตรเลียม	596.58	41.51	573.60	45.74	835.28	37.38
3. เหมืองแร่	75.42	5.25	114.54	9.13	-	-
4. ออกแบบและการก่อสร้าง	-	-	-	-	924.01	41.35
5. อุตสาหกรรมอื่น[1]	156.34	10.88	98.79	7.88	15.39	0.68
รวม	**1,437.06**	**100.00**	**1,254.15**	**100.00**	**2,234.73**	**100.00**

หมายเหตุ: [1] *อุตสาหกรรมอื่น เช่นอุตสาหกรรมเหล็ก อุตสาหกรรมก๊าซและปิโตรเลียม และอุตสาหกรรมขนส่ง เป็นต้น*

รายละเอียดโครงสร้างรายได้แบ่งตามภูมิภาคของลูกค้าเป็นดังนี้

โครงสร้างรายได้	สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม					
	2563		2564		2565	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
1. รายได้จากลูกค้าในต่างประเทศ						
1.1. ประเทศออสเตรเลีย	-	-	110.60	8.82	495.75	22.18
1.2. สหรัฐอเมริกา	177.87	12.38	7.54	0.60	79.73	3.57
1.3. ประเทศอื่นๆ [(1)]	235.84	16.41	127.59	10.17	-	-
รวมรายได้จากลูกค้าในต่างประเทศ	**413.71**	**28.79**	**245.73**	**19.59**	**575.48**	**25.75**
2. รายได้จากลูกค้าภายในประเทศ	1,023.35	71.21	1,008.42	80.41	1,659.25	74.25
รวมรายได้จากการรับจ้างผลิต	**1,437.06**	**100.00**	**1,254.15**	**100.00**	**2,234.73**	**100.00**

หมายเหตุ: [(1)] *ประเทศอื่นๆ ในปี 2563 ประเทศหลักคือ สวิสเซอร์แลนด์ แคนาดา และบังกลาเทศ*

2. ช่องทางการจำหน่ายและการหาลูกค้า

บริษัทมีช่องทางการจำหน่ายและการหาลูกค้า ซึ่งแบ่งตามประเภทลูกค้า คือ กลุ่มลูกค้าต่างประเทศ และกลุ่มลูกค้าในประเทศ ดังนี้

2.1 กลุ่มลูกค้าต่างประเทศ

ช่องทางการจำหน่ายและการหาลูกค้าสำหรับกลุ่มลูกค้าต่างประเทศ โดยการทำการตลาดเชิงรุกผ่านการติดต่อเพื่อเสนอราคากับลูกค้าโดยตรง ทั้งลูกค้ากลุ่มที่เป็นผู้รับเหมาหลักของโครงการ (EPC Contractor) และกลุ่มที่เป็นเจ้าของโครงการ (Project Owner) โดยฝ่ายขายของบริษัทมีการติดตามข่าวสารและความเคลื่อนไหวของตลาดอย่างใกล้ชิด เพื่อให้ทราบถึงข้อมูลโครงการที่กำลังจะเปิดให้มีการเสนอราคา ไม่ว่าจะเป็นโครงการที่มีการลงทุนและก่อสร้างเพิ่มเติม หรือโครงการที่เปิดใหม่ โดยเมื่อทราบถึงโครงการต่างๆ ที่กำลังจะเปิดให้มีการเสนอราคา ฝ่ายขายร่วมกับผู้บริหารของบริษัทจะศึกษาถึงความเป็นไปได้และผลตอบแทนที่คาดว่าจะได้รับของแต่ละโครงการ เพื่อทำการคัดเลือกโครงการที่เหมาะสมที่เบสท์เทคจะดำเนินการเสนอราคาต่อไป

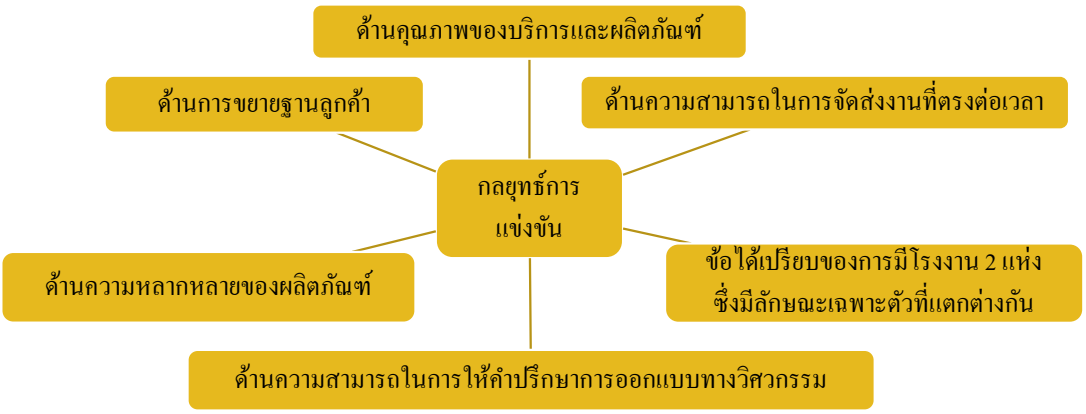
นอกจากนี้ การรักษาความสัมพันธ์กับลูกค้าเป็นอย่างดี ประกอบกับคุณภาพมาตรฐานการให้บริการของบริษัทซึ่งเป็นที่ยอมรับและมีชื่อเสียงในระดับสากล ทำให้บริษัทได้รับงานบางโครงการจากการติดต่อจากลูกค้าเอง ซึ่งส่วนใหญ่เป็นลูกค้าที่เคยใช้บริการกับบริษัท หรือเป็นลูกค้ารายใหม่ที่ได้รับการแนะนำจากลูกค้าเดิมของบริษัท ตัวอย่าง

โครงการที่บริษัทได้รับจากการติดต่อลูกค้าต่างประเทศโดยตรง เช่น โครงการ Roy Hills ซึ่งเป็นโครงการเหมืองเหล็กขนาดใหญ่ โครงการ Modular Crush & Screen ที่ประเทศออสเตรเลีย และ โครงการ Ban Houayxai Gold ซึ่งเป็นโครงการเหมืองแร่ทองคำที่ประเทศลาว เป็นต้น

2.2 กลุ่มลูกค้าในประเทศ

ช่องทางการจำหน่ายและการหาลูกค้าสำหรับกลุ่มลูกค้าในประเทศผ่านการติดต่อลูกค้าโดยตรง ทั้งนี้ บริษัทมีความชำนาญในการจำหน่ายและหาลูกค้างานระบบท่อ (Piping System Fabrication) เป็นพิเศษ โดยบริษัทได้รับความไว้วางใจและได้รับงานระบบท่อสำหรับโครงการของการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย (กฟผ.) และบริษัทเอกชนอื่น มาอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้บริษัทมีการต่อยอดและเพิ่มโอกาสทางธุรกิจ โดยการประสานงานร่วมกับผู้รับเหมาหลักของโครงการ (EPC Contractor) บางราย ร่วมกันประเมินต้นทุนและศึกษาความเป็นไปได้ของโครงการเพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบในการทำใบเสนอราคาของผู้รับเหมาหลักของโครงการ (EPC Contractor) ต่อเจ้าของโครงการ (Project Owner) การร่วมมือกันดังกล่าวช่วยเพิ่มโอกาสของความสำเร็จในการประมูลงาน ทำให้บริษัทคงความสามารถในการแข่งขันในระยะยาวไว้ได้

3. กลยุทธ์การแข่งขัน



อุตสาหกรรมการให้บริการงานแปรรูปและประกอบกลุ่มชิ้นงานขนาดใหญ่ (Modularization) และงานแปรรูปชิ้นงานเหล็ก (Parts Fabrication) เป็นธุรกิจที่ลูกค้าให้ความสำคัญในเรื่องคุณภาพของงาน และการส่งมอบงานที่ตรงเวลาเป็นสำคัญ ผู้ว่าจ้างทั้งที่เป็นเจ้าของโครงการ (Project Owner) และผู้รับเหมาหลักของโครงการ (EPC Contractor) จะพิจารณาเลือกบริษัทผู้ให้บริการโดยพิจารณาจากชื่อเสียง และผลงานที่ผ่านมาในอดีตเป็นสำคัญ ปัจจัยด้านราคาอาจไม่ได้เป็นปัจจัยที่สำคัญที่สุดซึ่งมีผลต่อการตัดสินใจของลูกค้า เนื่องจากโครงการส่วนใหญ่มีมูลค่าสูงมาก ความล่าช้า หรือการก่อสร้างที่ไม่ได้มาตรฐาน จะส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานของผู้ว่าจ้างโดยตรงอย่างร้ายแรง เบสท์เทคจึงตระหนักและให้ความสำคัญกับคุณภาพของชิ้นงานและความตรงต่อเวลา ในการส่งมอบงานเป็นอย่างมาก โดยมีการกำหนดกลยุทธ์การแข่งขันและนโยบายการดำเนินธุรกิจให้มีความสามารถในการแข่งขันได้ในระยะยาว ดังนี้:

3.1 ด้านคุณภาพของบริการและผลิตภัณฑ์

บริษัทให้ความสำคัญกับคุณภาพของผลงาน ด้วยความเชื่อว่าชื่อเสียงด้านคุณภาพของผลงานเป็นหนึ่งในปัจจัยที่จะทำให้ธุรกิจประสบความสำเร็จในระยะยาว ทั้งนี้เพื่อให้ได้คุณภาพของชิ้นงานตรงตามความต้องการของลูกค้ามากที่สุด บริษัทจะร่วมกำหนดคุณภาพมาตรฐานของแต่ละชิ้นงานกับลูกค้า ตั้งแต่ก่อนเริ่มกระบวนการผลิต โดยจะ

ครอบคลุมคุณภาพในหลายมิติ เช่น คุณภาพด้านขนาด คุณภาพการเชื่อม และคุณภาพสี เป็นต้น และเพื่อเป็นการรักษาคุณภาพมาตรฐานของบริการและผลิตภัณฑ์ให้ดีที่สุด บริษัทมีการออกแบบขั้นตอนการผลิตให้สามารถตรวจสอบคุณภาพของชิ้นงานได้ตลอดทุกขั้นตอนการผลิต ทั้งระหว่างกระบวนการผลิต และภายหลังชิ้นงานผลิตเสร็จสิ้นแล้ว นอกจากนี้บริษัทยังได้รับการรับรองมาตรฐานด้านคุณภาพการผลิตในระดับสากลหลายมาตรฐาน และมีการรับประกันคุณภาพสินค้าภายหลังการส่งมอบงานให้กับลูกค้าแล้ว โดยแต่ละโครงการจะมีระยะเวลาการรับประกันผลงานที่แตกต่างกันตามเงื่อนไขของสัญญา

3.2 ด้านความสามารถในการจัดส่งงานที่ตรงต่อเวลา

บริษัทมีการบริหารจัดการเริ่มตั้งแต่การประเมินระยะเวลาในการจัดซื้อวัตถุดิบ การขนส่งวัตถุดิบมายังโรงงาน การผลิต การประกอบ การตรวจสอบคุณภาพชิ้นงาน และการขนส่งชิ้นงานให้ลูกค้า การประเมินระยะเวลาดังกล่าวจะใช้เป็นข้อมูลประกอบการยื่นประมูลงาน และใช้เป็นข้อมูลประกอบการวางแผนการผลิต ด้วยประสบการณ์การทำงานในธุรกิจนี้มาอย่างยาวนาน ทำให้บริษัทสามารถประเมินระยะเวลาการทำงานได้อย่างแม่นยำ ซึ่งส่งเสริมความน่าเชื่อถือของบริษัทในด้านความสามารถในการส่งมอบชิ้นงานได้อย่างตรงตามกำหนดระยะเวลา

3.3 ข้อได้เปรียบของการมีโรงงาน 2 แห่ง ซึ่งมีลักษณะเฉพาะตัวที่แตกต่างกัน

บริษัทให้บริการแปรรูปผลิตภัณฑ์เหล็กและโครงสร้างเหล็ก (Steel Fabrication) ผ่านโรงงาน 2 แห่ง ได้แก่ โรงงานสัตหีบ และโรงงานฉะเชิงเทรา ซึ่งโรงงานทั้ง 2 แห่งมีลักษณะเฉพาะตัวที่แตกต่างกัน โดยโรงงานสัตหีบเป็นโรงงานขนาดใหญ่ ตั้งอยู่ติดกับท่าเรือพาณิชย์สัตหีบ สามารถให้บริการผลิตได้ทั้งงานแปรรูปและประกอบกลุ่มชิ้นงานขนาดใหญ่ (Modularization) และงานแปรรูปชิ้นงานเหล็ก (Parts Fabrication) และสำหรับโรงงานฉะเชิงเทรา ซึ่งมีขนาดพื้นที่โรงงานเล็กกว่าโรงงานสัตหีบ จะให้บริการผลิตชิ้นงานซึ่งมีขนาดไม่ใหญ่มากนัก และสามารถขนส่งทางถนนได้

3.4 ด้านความสามารถในการให้คำปรึกษาการออกแบบทางวิศวกรรม

บริษัทได้มีการสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับงานบริการ โดยเข้าไปมีส่วนร่วมในการให้บริการให้คำปรึกษาในการออกแบบทางวิศวกรรมของชิ้นงานบางโครงการร่วมกับลูกค้า ทั้งที่เป็นงานแปรรูปและประกอบกลุ่มชิ้นงานขนาดใหญ่ (Modularization) และงานแปรรูปชิ้นงานเหล็ก (Parts Fabrication) ทำให้บริษัทมีความเข้าใจรายละเอียดการก่อสร้างของโครงการ ลดความผิดพลาดในการประเมินต้นทุนการผลิต สามารถวางแผนการผลิตได้อย่างมีประสิทธิภาพ ลดระยะเวลาและความผิดพลาดในกระบวนการผลิต ควบคุมและตรวจสอบคุณภาพชิ้นงานได้อย่างแม่นยำ และลดความเสียหายที่อาจจะเกิดขึ้นจากการส่งชิ้นงานไม่ตรงต่อเวลา ส่งผลให้เพิ่มโอกาสในการได้รับงาน ทำให้บริษัทคงความสามารถในการแข่งขันไว้ได้

3.5 ด้านความหลากหลายของผลิตภัณฑ์

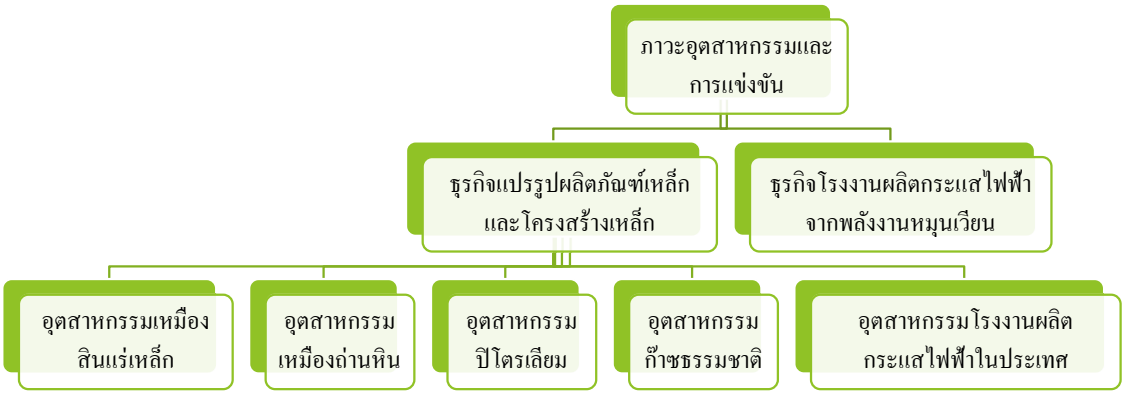
บริษัทมีความชำนาญและประสบการณ์ที่ยาวนานในการให้บริการแปรรูปผลิตภัณฑ์เหล็กและโครงสร้างเหล็ก (Steel Fabrication) ทำให้บริษัทมีความยืดหยุ่นในการรับงาน สามารถให้บริการงานวิศวกรรมโลหะได้หลากหลายรูปแบบตามความต้องการของลูกค้า ตัวอย่างผลิตภัณฑ์ที่บริษัทเคยส่งมอบให้กับลูกค้า เช่น งานแปรรูปและประกอบกลุ่มชิ้นงานขนาดใหญ่ (Modularization) งานระบบท่อ (Piping System Fabrication) ถังทนแรงดันและถังบรรจุ (Pressure Vessels and Storage Tanks) งานแปรรูปเสาและคานโลหะ (Beam and Column) คานโครงสร้างขนาดใหญ่ (Girders) ทางเดินตะแกรงเหล็ก (Walkways and Gratings) และโครงสร้างทรงกรวย (Hopper) เป็นต้น

3.6 ด้านการขยายฐานลูกค้า

ในช่วงปี 2554–2558 บริษัทมีฐานลูกค้าหลักอยู่ในประเทศออสเตรเลีย ทั้งนี้เพื่อเป็นการส่งเสริมการเติบโตของบริษัทใน ระยะยาว บริษัทมีการทำการตลาดเชิงรุกเพื่อขยายฐานลูกค้าให้กว้างยิ่งขึ้น และในปี 2560 บริษัทได้ขยายฐานลูกค้าเข้าสู่ประเทศในกลุ่มทวีปอเมริกาเหนือ อเมริกาใต้ แอฟริกา และเอเชีย โดยรับงานโครงการในประเทศต่างๆ เพิ่มขึ้นกว่า 15 ประเทศ และจากประสบการณ์รวมถึงคุณภาพการทำงานในวงการงานแปรรูปผลิตภัณฑ์เหล็กและโครงสร้างเหล็ก (Steel Fabrication) มาอย่างยาวนานจนเป็นที่ยอมรับในระดับสากล ลูกค้ามีความเชื่อถือและมั่นใจในคุณภาพงานของบริษัท ทำให้บริษัทสามารถขยายฐานลูกค้าได้โดยง่าย ผ่านกลุ่มลูกค้าเดิมที่บริษัทเคยให้บริการ โดยลูกค้าเดิมกลุ่มนี้จะแนะนำบริษัทให้กับเจ้าของโครงการ (Project Owner) หรือผู้รับเหมาหลักของโครงการ (EPC Contractor) รายอื่นๆ

สำหรับกลุ่มลูกค้าในประเทศ บริษัทมีการขยายงานแปรรูปชิ้นงานเหล็ก (Parts Fabrication) ที่เกี่ยวข้องกับโรงไฟฟ้าจำนวนมาก ทั้งงานระบบท่อ (Piping System Fabrication) งานแปรรูปและประกอบถังทนแรงดันและถังบรรจุ (Pressure Vessels and Storage Tanks) และงานโครงสร้าง (Structural Steel Fabrication) ซึ่งสอดคล้องกับความชำนาญของบริษัท และประสบการณ์ด้านการให้บริการงานแปรรูปชิ้นงานเหล็ก (Parts Fabrication) สำหรับโรงไฟฟ้ามาอย่างยาวนาน นอกจากนี้บริษัทยังขยายการให้บริการสู่กลุ่มลูกค้าอุตสาหกรรมเหมืองแร่ และอุตสาหกรรมอื่นๆภายในประเทศมากขึ้น เพื่อรักษาระดับรายได้ของกลุ่มบริษัท และชดเชยรายได้จากต่างประเทศที่ลดลง

4. ภาวะอุตสาหกรรมและการแข่งขัน



ธุรกิจแปรรูปผลิตภัณฑ์เหล็กและโครงสร้างเหล็ก (Steel Fabrication)

รายได้หลักของบริษัทมาจากเบสท์เทคซึ่งเป็นบริษัทย่อย เป็นรายได้จากงานแปรรูปเหล็ก โดยในระหว่างปี 2563-2565 รายได้ประมาณร้อยละ 20 ถึงร้อยละ 30 ของรายได้จากการรับจ้างผลิตมาจากลูกค้าต่างประเทศ ดังนั้น อาจกล่าวได้ว่าตลาดที่เบสท์เทคดำเนินธุรกิจแข่งขันอยู่นั้น มิได้จำกัดอยู่แต่เพียงภายในประเทศ แต่เป็นการแข่งขันในระดับโลก ระหว่างผู้ประกอบการทั้งที่มาจากประเทศไทยและที่มาจากประเทศผู้ส่งออกรายอื่นๆ ในขณะที่ลูกค้าก็จะมาจากหลากหลายภูมิภาคและหลากหลายอุตสาหกรรม ซึ่งลักษณะโดยทั่วไปของภาวะอุตสาหกรรมการแปรรูปเหล็กของโลก ภาวะการแข่งขันของผู้ประกอบการ และภาพรวมความต้องการสินค้าในอุตสาหกรรมเหล็กต่างๆ สรุปได้ดังนี้:

1) ภาวะอุตสาหกรรมแปรรูปเหล็กของโลก

จากสถิติโดย International Trade Centre องค์กรภายใต้องค์การการค้าโลก (World Trade Organization หรือ "WTO") เปิดเผยว่า มูลค่าการนำเข้าผลิตภัณฑ์แปรรูปผลิตภัณฑ์เหล็กและโครงสร้างเหล็กของโลกเพิ่มขึ้นจาก 97,872 ล้านเหรียญดอลลาร์สหรัฐ ในปี 2559 เป็น 103,632 ล้านเหรียญดอลลาร์สหรัฐในปี 2560 และปรับเพิ่มขึ้นในปี 2561 อย่างไรก็ตาม ในปี 2562 และปี 2563 การนำเข้าผลิตภัณฑ์แปรรูปเหล็กและโครงสร้างลดลงจากปีก่อนประมาณ 11,322 ล้านเหรียญ ซึ่งการเพิ่มขึ้นและลดลงดังกล่าวเป็นไปตามภาวะเศรษฐกิจโลกและภาวะสินค้าโภคภัณฑ์

ผู้นำเข้าผลิตภัณฑ์แปรรูปผลิตภัณฑ์เหล็กและโครงสร้างเหล็กทำด้วยเหล็ก 10 รายแรกของโลกปี 2560 – 2564*

(หน่วย: ล้านเหรียญดอลลาร์สหรัฐ)

ลำดับ	ประเทศ	2560	2561	2562	2563	2564
1	สหรัฐอเมริกา	9,552	10,620	10,915	10,747	13,102
2	เยอรมนี	8,611	9,669	8,900	8,564	10,781
3	ฝรั่งเศส	4,404	4,992	4,886	4,400	6,312
4	สหราชอาณาจักร	3,273	6,412	5,678	4,014	4,444
5	ไทย	4,037	3,898	3,547	3,025	3,822
6	เม็กซิโก	3,018	3,197	3,172	2,797	3,796
7	ญี่ปุ่น	3,274	3,808	3,871	3,371	3,729
8	เนเธอร์แลนด์	2,258	2,625	2,718	2,953	3,715
9	เกาหลีใต้	2,968	2,949	3,445	2,991	3,326
10	จีน	3,026	3,204	3,209	2,721	3,103
อื่นๆ		**59,210**	**63,151**	**62,339**	**55,775**	**69,542**
รวม		**103,632**	**114,523**	**112,680**	**101,358**	**125,672**

2) ภาวะการแข่งขัน

การแข่งขันในตลาดต่างประเทศเป็นการแข่งขันระหว่างผู้ประกอบการแปรรูปเหล็กนานาชาติ ซึ่งการส่งออกส่วนใหญ่มาจากประเทศผู้ผลิตจากเอเชียเป็นหลัก โดยมีจีนเป็นผู้ส่งออกรายใหญ่ที่สุดของโลก

ผู้ส่งออกผลิตภัณฑ์แปรรูปผลิตภัณฑ์เหล็กและโครงสร้างเหล็ก 10 รายแรกในภูมิภาคเอเชียปี 2560 – 2564*

(หน่วย : ล้านเหรียญดอลลาร์สหรัฐ)

ลำดับ	ประเทศ	2560	2561	2562	2563	2564
1	จีน	18,718	20,627	22,864	23,612	31,290
2	เกาหลีใต้	6,636	4,359	3,533	2,955	3,906
3	ตุรกี	2,271	2,598	2,664	2,651	3,435
4	อินเดีย	2,011	2,111	2,165	1,875	2,583
5	ไทย	1,707	1,796	1,752	1,681	1,909
6	ไต้หวัน	1,353	1,518	1,461	1,322	1,591
7	สหรัฐอาหรับเอมิเรตส์	810	1,189	1,494	822	1,493
8	ญี่ปุ่น	1,303	1,514	1,500	1,262	1,429
9	เวียดนาม	577	773	1,101	998	1,271
10	มาเลเซีย	679	720	867	895	1,212
อื่นๆ – ภูมิภาคเอเชีย		2,531	2,849	2,595	2,370	3,143
รวม – ภูมิภาคเอเชีย		**38,596**	**40,054**	**41,996**	**40,444**	**53,262**
รวม – โลก		**101,689**	**111,015**	**111,461**	**105,876**	**134,770**

** แหล่งข้อมูล: สถิติจาก International Trade Centre องค์กรภายใต้องค์การการค้าโลก (World Trade Organization หรือ WTO) ณ 10 ม.ค. 2566*

** หมายเหตุ: มูลค่านำเข้า–ส่งออก ผลิตภัณฑ์แปรรูปผลิตภัณฑ์เหล็กและโครงสร้างเหล็กรวม นำมาจากมูลค่านำเข้า–ส่งออกของสินค้าตามระบบพิกัดศุลกากร (Harmonized Code) แต่ละประเภท ดังนี้ 7308 โครงสร้างเหล็ก 7326 ผลิตภัณฑ์แปรรูปผลิตภัณฑ์เหล็ก และ 8403 หม้อต้มไอน้ำ*

ผู้ผลิตในไทยจัดเป็นหนึ่งในกลุ่มผู้ผลิตหลักที่มีศักยภาพในการแข่งขันสูง เนื่องจากผู้ผลิตในไทยมีข้อได้เปรียบในด้านแรงงานมีฝีมือ ค่าแรง และระยะทางขนส่งที่ไม่ไกลจนเกินไป ปัจจุบัน บริษัทเป็นผู้ผลิตรายใหญ่รายหนึ่งในประเทศไทย โดยมีกำลังการผลิต 2,500 – 4,000 ตันต่อเดือน

3) ภาพรวมความต้องการสินค้าในอุตสาหกรรมหลักต่างๆ

แร่อุตสาหกรรม (Industrial Metals) เช่น แร่เหล็ก แร่อลูมิเนียม แร่ทองแดง มีความต้องการใช้เป็นไปในทิศทางเดียวกันกับการพัฒนาเศรษฐกิจของโลก ซึ่งบทวิเคราะห์เกี่ยวกับสินค้าโภคภัณฑ์ Commodity Market Outlook จัดทำโดย World Bank Group (เดือนตุลาคม 2561) คาดการณ์ว่าการเติบโตของเศรษฐกิจโลกโดยส่วนใหญ่จะมาจากตลาดเกิดใหม่ (Emerging Markets) และประเทศจีน ซึ่งกลุ่มประเทศตลาดเกิดใหม่และประเทศจีน ยังต้องการการลงทุนทางด้านโครงสร้างพื้นฐาน และมีการลงทุนในโครงการใหม่อย่างต่อเนื่อง ตัวอย่างเหมืองแร่ที่กลุ่มลูกค้าของบริษัทดำเนินการ ได้แก่ เหมืองสินแร่เหล็ก เหมืองทองคำและทองแดง และเหมืองถ่านหินเป็นต้น โดยมีภาพรวมของอุตสาหกรรมเหมืองแร่ดังกล่าว สรุปได้ดังนี้

3.1) ภาวะอุตสาหกรรมเหมืองแร่

แร่อุตสาหกรรม (Industrial Metals) เช่น แร่เหล็ก แร่อลูมิเนียม แร่ทองแดง มีความต้องการใช้เป็นไปในทิศทางเดียวกันกับการพัฒนาเศรษฐกิจของโลก ซึ่งบทวิเคราะห์เกี่ยวกับสินค้าโภคภัณฑ์ Commodity Market Outlook จัดทำโดย World Bank Group (เดือนตุลาคม 2561) คาดการณ์ว่าการเติบโตของเศรษฐกิจโลกโดยส่วนใหญ่จะมาจากตลาดเกิดใหม่ (Emerging Markets) และประเทศจีน ซึ่งกลุ่มประเทศตลาดเกิดใหม่และประเทศจีน ยังต้องการการลงทุนทางด้านโครงสร้างพื้นฐาน และมี

การลงทุนในโครงการใหม่อย่างต่อเนื่อง ตัวอย่างเหมืองแร่ที่กลุ่มลูกค้าของเบสท์เทคดำเนินการได้แก่ เหมืองสินแร่เหล็ก เหมืองทองคำและทองแดง และเหมืองถ่านหินเป็นต้น โดยมีภาพรวมของอุตสาหกรรมเหมืองแร่ดังกล่าว สรุปได้ดังนี้

อุตสาหกรรมเหมืองสินแร่เหล็ก

สินแร่เหล็กเป็นทรัพยากรที่มีการบริโภคมากที่สุดในโลก โดยสินแร่เหล็กเกือบทั้งหมดจะผ่านกระบวนการสกัดสินแร่ให้ได้แร่เหล็กเพื่อนำไปใช้ในอุตสาหกรรมต่อเนื่องประเภทต่างๆ ที่ส่งเสริมการเจริญเติบโตของเศรษฐกิจโลก เช่น อุตสาหกรรมก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน (เช่น สะพาน ท่าเรือ) อุตสาหกรรมขนส่ง (เช่น รถไฟ เรือ) อุตสาหกรรมรถยนต์ เป็นต้น

อุตสาหกรรมเหมืองถ่านหิน

ถ่านหินถือเป็นแร่พลังงานหรือแร่เชื้อเพลิงเป็นแร่ที่ถูกนำมาใช้ในการผลิตกระแสไฟฟ้า โดยบทความที่จัดทำโดย U.S. Energy Information Administration (“EIA”) ซึ่งเป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบเกี่ยวกับข้อมูลด้านพลังงานของรัฐบาลสหรัฐอเมริกา ที่เปิดเผยผ่านเว็บไซต์ของ EIA ระบุว่า ในปี 2553 มีการใช้ถ่านหินเพื่อผลิตกระแสไฟฟ้าจำนวน 8.1 พันล้านเมกะวัตต์ชั่วโมง หรือคิดเป็นร้อยละ 40 ของการผลิตกระแสไฟฟ้าทั่วโลก นอกจากนี้ EIA ยังคาดการณ์ว่า ในปี 2583 จะมีการใช้ถ่านหินเพื่อผลิตกระแสไฟฟ้าจำนวน 13.9 พันล้านเมกะวัตต์ชั่วโมง หรือคิดเป็นร้อยละ 36 ของการผลิตกระแสไฟฟ้าทั่วโลก หรือคิดเป็นการใช้ถ่านหินเพื่อการผลิตกระแสไฟฟ้าที่เพิ่มขึ้นร้อยละ 72 ในระยะเวลา 30 ปี

3.2) ภาวะอุตสาหกรรมปิโตรเลียมและก๊าซธรรมชาติ

ผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียมและก๊าซธรรมชาติ จัดเป็นเชื้อเพลิงหลักของการผลิตพลังงานโลก ซึ่งจากการคาดการณ์โดย EIA ที่เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของ EIA ภายในปี 2583 ผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียมส่วนใหญ่จะถูกนำไปใช้ในภาคอุตสาหกรรมและการขนส่ง ในขณะที่ก๊าซธรรมชาติจะถูกนำไปใช้ในการผลิตกระแสไฟฟ้าและภาคอุตสาหกรรม ทั้งนี้ ความต้องการของผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียมและก๊าซธรรมชาติสามารถสรุปได้ ดังนี้

อุตสาหกรรมปิโตรเลียม

การเติบโตของการบริโภคปิโตรเลียมในประเทศที่อยู่ในกลุ่มองค์การเพื่อความร่วมมือทางเศรษฐกิจและการพัฒนา (Organization for Economic and Co–operation and Development หรือ “OECD”) มีแนวโน้มที่ลดลง ซึ่งเป็นผลมาจากการพัฒนาเทคโนโลยีด้านการประหยัดน้ำมันของยานพาหนะ และการลดลงของการใช้เชื้อเพลิงประเภทปิโตรเลียมเพื่อการผลิตพลังงาน ในขณะเดียวกัน การใช้ปิโตรเลียมของประเทศที่ไม่ได้อยู่ในกลุ่มองค์การเพื่อความร่วมมือทางเศรษฐกิจและการพัฒนา (“Non–OECD”) มีแนวโน้มที่เพิ่มขึ้น เนื่องจากจำนวนที่เพิ่มขึ้นของยานพาหนะส่วนบุคคลในกลุ่มประเทศ Non–OECD และการขยายตัวของภาคอุตสาหกรรมในประเทศดังกล่าว โดยมีประเทศผู้ผลิตน้ำมันหลักของโลก ได้แก่ ประเทศในกลุ่ม Organization of Petroleum Exporting Countries (OPEC) ซึ่งเป็นองค์การกลุ่มประเทศผู้ส่งน้ำมันออก ประกอบไปด้วยสมาชิกผู้ผลิตน้ำมัน เช่น ซาอุดิอาระเบีย อิรัก อิหร่าน คูเวต และเวเนซุเอลา เป็นต้น

<u>อุตสาหกรรมก๊าซธรรมชาติ</u>

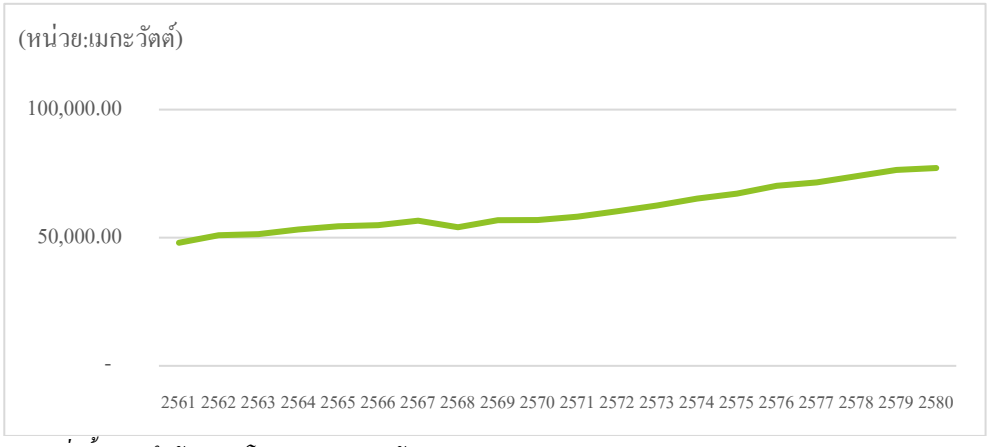
ในอดีต ก๊าซธรรมชาติถูกนำไปใช้ประโยชน์เพื่อการหุงต้มในครัวเรือนเป็นหลัก แต่อย่างไรก็ตาม ระยะหลังมานี้ ก๊าซธรรมชาติถูกนำไปใช้เพื่อเป็นผลิตกระแสไฟฟ้าเป็นสัดส่วนที่มากขึ้นอย่างต่อเนื่อง เนื่องจากก๊าซธรรมชาติจัดเป็นเชื้อเพลิงสะอาดที่ก่อให้เกิดคาร์บอนไดออกไซด์น้อยกว่าเชื้อเพลิงประเภทปิโตรเลียมและถ่านหิน ซึ่งบทความโดย EIA ที่เผยแพร่ทางเว็บไซต์ของ EIA ระบุว่า ในปี 2553 ก๊าซธรรมชาติถูกใช้เพื่อผลิตกระแสไฟฟ้าเป็นร้อยละ 22 ของการผลิตกระแสไฟฟ้าทั่วโลก และคาดว่าการใช้ก๊าซธรรมชาติเพื่อผลิตกระแสไฟฟ้าจะเพิ่มขึ้นเป็นร้อยละ 24 ของการผลิตกระแสไฟฟ้าทั่วโลกในปี 2583 เนื่องจากก๊าซธรรมชาติเป็นทรัพยากรที่มีปริมาณมาก ก่อให้เกิดมลภาวะจากการเผาไหม้น้อยกว่า และราคาค่อนข้างต่ำเมื่อเทียบกับเชื้อเพลิงประเภทปิโตรเลียม ผู้ผลิตกระแสไฟฟ้าทั่วโลกจึงมีแนวโน้มที่จะเปลี่ยนมาใช้ก๊าซธรรมชาติมากขึ้น ปริมาณการผลิตก๊าซธรรมชาติจึงมีอัตราการเติบโตอย่างต่อเนื่องตามการใช้ไฟฟ้าโดยรวม

3.3) ภาวะอุตสาหกรรมโรงงานผลิตกระแสไฟฟ้าในประเทศ

ความต้องการใช้ไฟฟ้าในประเทศไทยมีแนวโน้มสูงขึ้นเรื่อยๆ ตามการเจริญเติบโตของเศรษฐกิจของไทย ในขณะที่กำลังการผลิตไฟฟ้ารวมมีการเพิ่มขึ้นในทิศทางเดียวกัน โดยการไฟฟ้าฝ่ายผลิต (“กฟผ.”) จะต้องจัดให้มีกำลังผลิตไฟฟ้ารวมสูงกว่าจำนวนความต้องการไฟฟ้าสูงสุดเสมอเพื่อความมั่นคงและเพียงพอของพลังงานไฟฟ้า

ตามแผนพัฒนากำลังการผลิตไฟฟ้าของประเทศไทย พ.ศ. 2561 – 2580 ณ วันที่ 30 เมษายน 2562 (“PDP 2018”) ที่จัดทำโดยสำนักนโยบายและแผนพลังงาน กระทรวงพลังงาน ได้มีการพยากรณ์ปริมาณความต้องการใช้ไฟฟ้าในประเทศไทยในปี 2561 – 2580 และเพื่อให้การวางแผนพัฒนากำลังผลิตไฟฟ้าของประเทศสอดคล้องกับความต้องการใช้ไฟฟ้าที่เปลี่ยนแปลงไปอันเป็นผลมาจากการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจและการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี ด้านการผลิตไฟฟ้าที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคต รวมถึงสะท้อนกับแนวนโยบายของรัฐบาลและแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี โดยมีการพิจารณาจากการพัฒนากำลังผลิตไฟฟ้าเหมาะสมกับความต้องการใช้ไฟฟ้าและศักยภาพการผลิตในแต่ละภูมิภาค นอกจากนี้ยังได้คำนึงถึงความเชื่อมโยงระหว่างการลงทุนในการผลิตไฟฟ้า ความมั่นคงของระบบส่งไฟฟ้าเพื่อให้การบริหารจัดการของระบบไฟฟ้าเกิดความคุ้มค่าสูงสุด และการส่งเสริมกิจการไฟฟ้าเพื่อเพิ่มการแข่งขันภายใต้การกำกับดูแลให้มีประสิทธิภาพสูงสุดและคงไว้ซึ่งความมั่นคง

ความต้องการไฟฟ้าสูงสุดของประเทศไทย



<u>แหล่งข้อมูล:</u> สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน

จากความต้องการไฟฟ้าสูงสุดของประเทศ สำนักงานนโยบายมีการวางแผนกำลังการผลิตไฟฟ้า โดยปี 2580 ประเทศไทยจะมีกำลังผลิตไฟฟ้ารวมสุทธิ 77,211 เมกะวัตต์ โดยประกอบด้วยกำลังผลิตไฟฟ้า ณ สิ้นปี 2560 รวม 46,090 เมกะวัตต์ และกำลังผลิตของโรงไฟฟ้าใหม่รวม 56,431 เมกะวัตต์ หักด้วยกำลังผลิตโรงไฟฟ้าเก่าที่หมดอายุ จำนวน 25,310 เมกะวัตต์

ตามแนวทางการจัดทำแผน PDP 2018 ได้ระบุแผนการพัฒนาโรงไฟฟ้าจากการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย (กฟผ.) รวมถึงโรงไฟฟ้าใหม่ที่รับซื้อจากผู้ผลิตไฟฟ้าเอกชนรายใหญ่ (Independent Power Producer หรือ “IPP”) ในช่วงปี 2561 – 2567 ดังนี้

ผู้ผลิตไฟฟ้า	โรงไฟฟ้า	กำลังการผลิตไฟฟ้าตามสัญญา (เมกะวัตต์)	ปีที่จ่ายเข้าระบบไฟฟ้า
กฟผ.	โรงไฟฟ้าแม่เมาะทดแทน เครื่องที่ 4 – 7	600	2561
	โรงไฟฟ้าลำตะคอง (สูบกลับ) เครื่องที่ 3 – 4	500	2561
	กังหันลมผลิตไฟฟ้าลำตะคอง ระยะที่ 2	24	2561
	โรงไฟฟ้าทดแทนพระนครใต้ ระยะที่ 1	1,386	2562
	โรงไฟฟ้าบางประกง ทดแทนเครื่องที่ 1 – 2	1,220	2563
	พลังน้ำท้ายเขื่อน	67.95	2561–2566
	พลังงานแสงอาทิตย์ทุ่นลอยน้ำเขื่อนสิรินธร	0.25	2561
	โครงการนำร่องพลังงานแสงอาทิตย์ทุ่นลอยน้ำร่วมกับโรงไฟฟ้าพลังน้ำ	69	2563–2566
IPP	บริษัท กัลฟ์ พีดี จำกัด ชุดที่ 1	1,250	2564
	บริษัท กัลฟ์ เอสอาร์ซี จำกัด ชุดที่ 2	1,250	2565
	บริษัท กัลฟ์ พีดี จำกัด ชุดที่ 1	1,250	2566
	บริษัท กัลฟ์ พีดี จำกัด ชุดที่ 2	1,250	2567
รวมกำลังการผลิตจากโรงไฟฟ้าเพิ่มเติม		**8,867.20**	

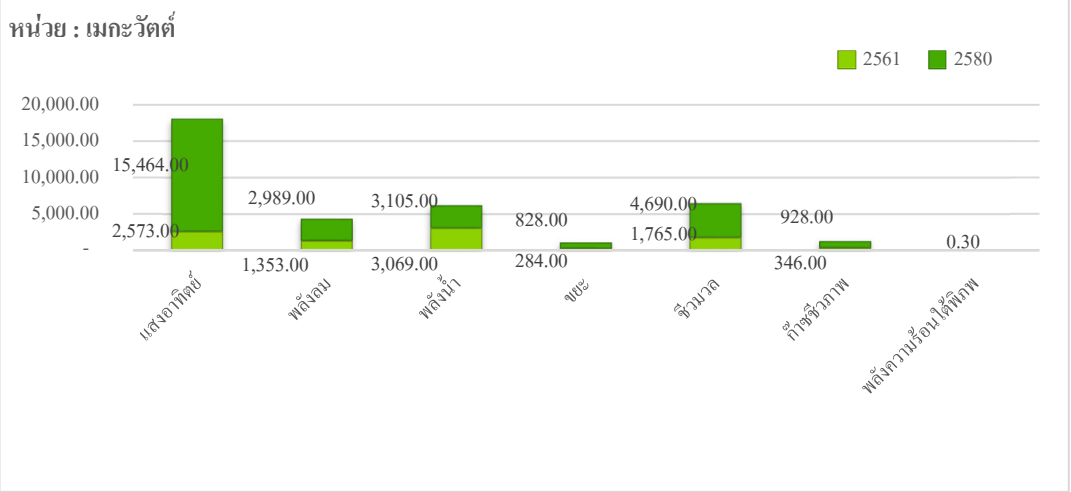
<u>ธุรกิจโรงงานผลิตกระแสไฟฟ้าจากพลังงานหมุนเวียน</u>

นอกจากธุรกิจแปรรูปผลิตภัณฑ์เหล็กและโครงสร้างเหล็ก (Steel Fabrication) ที่เป็นธุรกิจหลักของกลุ่มบริษัท บริษัทยังมีบริษัทย่อยที่จัดตั้งเพื่อรองรับการดำเนินธุรกิจผลิตกระแสไฟฟ้าจากพลังงานหมุนเวียน ซึ่งลักษณะโดยทั่วไปของภาวะอุตสาหกรรมโรงงานผลิตกระแสไฟฟ้าหมุนเวียน พอสรุปได้ดังนี้

<u>ภาวะอุตสาหกรรมโรงงานผลิตกระแสไฟฟ้าหมุนเวียน</u>

เนื่องจากพลังงานทางเลือกเริ่มมีบทบาทที่สำคัญในระบบไฟฟ้าของประเทศไทย การจัดทำแผน PDP 2018 จึงได้ผนวกแผนพัฒนาพลังงานทดแทนและพลังงานทางเลือก (Alternative Energy Development Plan หรือ “AEDP”) เข้าไปเป็นส่วนหนึ่งของ PDP 2018 ทั้งนี้ ตามแผน PDP 2018 กำลังการผลิตไฟฟ้าจากพลังงานหมุนเวียนรวมเท่ากับ 28,004 เมกะวัตต์:

กำลังการผลิตติดตั้งตามแผนพัฒนาพลังงานทดแทนและพลังงานทางเลือกปี 2580



อย่างไรก็ตาม ณ สิ้นปี 2560 กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน (พพ.) ได้ดำเนินการร่างแผนพัฒนาพลังงานทดแทนและพลังงานทางเลือก พ.ศ. 2561 – 2580 (AEDP 2018) ฉบับปรับปรุงใหม่เพื่อเสนอกระทรวงพลังงาน ส่งผลให้การผลิตไฟฟ้ารวมของพลังงานทางเลือกเมื่อสิ้นสุดแผนปี 2580 จะมีกำลังการผลิตไฟฟ้าทั้งสิ้นเป็น 28,004 เมกะวัตต์ เพิ่มจากแผนเดิม 18,613 เมกะวัตต์ โดยเน้นไปที่พลังงานแสงอาทิตย์ และพลังงานจากชีวมวล

5. การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

5.1 ฐานการผลิตและกำลังการผลิต

บริษัทให้บริการแปรรูปผลิตภัณฑ์เหล็กและโครงสร้างเหล็ก ผ่านโรงงาน 2 แห่ง ได้แก่ โรงงานสัตหีบ และโรงงานฉะเชิงเทรา รายละเอียดของโรงงานทั้ง 2 แห่ง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 สรุปได้ดังนี้

โรงงาน	ที่ตั้ง	ขนาดพื้นที่ (ตารางเมตร)	กำลังการผลิต[1] (ตันต่อเดือน)
โรงงานสัตหีบ	ฐานทัพเรือสัตหีบ ต.สัตหีบ อ.สัตหีบ จังหวัดชลบุรี	225,627	1,500 – 3,000
โรงงานฉะเชิงเทรา	ต.บางขวัญ อ.เมืองฉะเชิงเทรา จังหวัดฉะเชิงเทรา	133,943	1,000

หมายเหตุ: [1] *กำลังการผลิตจะแตกต่างกันไปตามแต่ลักษณะเฉพาะของงานแต่ละโครงการ*

5.2 การจัดหาปัจจัยการผลิต

ปัจจัยการผลิตที่สำคัญของบริษัท สามารถแบ่งออกเป็น 2 ประเภท คือ วัตถุดิบและแรงงาน สรุปได้ดังนี้

1) วัตถุดิบ

บริษัทใช้เหล็กหลายรูปแบบเป็นวัตถุดิบหลักในการผลิต เช่น เหล็กแผ่น เหล็กรูปพรรณ ท่อ และข้อต่อ เป็นต้น ซึ่งส่วนใหญ่เป็นเหล็กคุณภาพสูง มีความทนทานภายใต้สภาวะการใช้งานจริงของโครงการอุตสาหกรรมหนักต่างๆ เช่น การใช้งานภายใต้สภาวะแรงดันสูง อุณหภูมิที่สูงหรือต่ำกว่าภาวะปกติมากๆ เป็นต้น ดังนั้น เพื่อเป็นการควบคุมเหล็กให้ได้คุณภาพและปริมาณตามที่ต้องการ บริษัทจึงสั่งซื้อเหล็กจากผู้จำหน่ายวัตถุดิบซึ่งได้คุณภาพมาตรฐานตามที่กำหนด และมีความน่าเชื่อถือ ในปัจจุบันบริษัทมีการสั่งซื้อวัตถุดิบส่วนใหญ่ประมาณร้อยละ 51.54 จากภายในประเทศ สามารถจำแนกแหล่งที่มาวัตถุดิบได้ดังนี้

แหล่งที่มาวัตถุดิบ	สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม					
	2563		2564		2565	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
วัตถุดิบในประเทศ	565.59	84.67	257.85	51.54	495.78	85.30
วัตถุดิบต่างประเทศ	102.42	15.33	242.45	48.46	85.41	14.70
รวมวัตถุดิบ	**668.01**	**100.00**	**500.30**	**100.00**	**581.19**	**100.00**

2) แรงงาน

งานแปรรูปผลิตภัณฑ์เหล็กและโครงสร้างเหล็กที่บริษัทให้บริการผลิตต้องอาศัยแรงงานจำนวนมาก โดยงานส่วนที่มีความซับซ้อนมากและมีความสำคัญจะดำเนินการผลิตโดยพนักงานประจำซึ่งเป็นแรงงานฝีมือ และช่างเทคนิคเฉพาะทาง แต่หากเป็นงานส่วนอื่นๆ ที่มีความซับซ้อนไม่มากนัก บริษัทจะจัดจ้างพนักงานชั่วคราวเพื่อดำเนินการผลิต บริษัทมีการบริหารจัดการแรงงานที่มีประสิทธิภาพ มีการวางแผนคุณภาพและจำนวนแรงงานในการผลิตตั้งแต่ขั้นตอนการวางแผนการผลิต ไม่เคยมีปัญหาการขาดแคลนแรงงานที่ส่งผลกระทบต่อกระบวนการผลิตอย่างมีนัยสำคัญ และมีการกระจายความเสี่ยงการขาดแคลนแรงงานด้วยการจัดจ้างแรงงานผ่านบริษัทผู้จัดหาแรงงานมากกว่า 10 บริษัท

5.3 ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

บริษัทมีการควบคุมมลภาวะที่อาจเกิดขึ้นตลอดกระบวนการผลิต เช่น การพ่นสีจะกระทำในพื้นที่ปิด มีการขึงผ้าใบเพื่อป้องกันการแพร่กระจายของมลภาวะทางอากาศที่อาจจะเกิดขึ้นได้ บริษัทมีการประสานงานกับสำนักงานอุตสาหกรรมประจำจังหวัดเพื่อจัดกิจกรรมร่วมกับชุมชน มีการประชาสัมพันธ์ให้ชุมชนโดยรอบโรงงานทราบว่าบริษัทมีการดำเนินกิจการอย่างไร นอกจากนี้ บริษัทยังได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO 14001:2004 ซึ่งเป็นมาตรฐานสากลด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม ทั้งนี้ ที่ผ่านมาบริษัทไม่เคยได้รับการร้องเรียน และไม่เคยมีประวัติมีข้อพิพาทหรือถูกฟ้องร้องเกี่ยวกับการสร้างผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

5.4 งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีโครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินงานมูลค่ารวมประมาณ 287.34 ล้านบาท โดยมีงานที่ยังไม่ได้ส่งมอบดังนี้

งานโครงสร้าง (Structural Steel Fabrication) ที่สำคัญและยังไม่ได้ส่งมอบ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

ชื่อโครงการ	อุตสาหกรรม	ประเทศที่ตั้งของโครงการ	ชื่อลูกค้า	ระยะเวลาดำเนินการโดยประมาณ	มูลค่างานโดยประมาณ	มูลค่างานที่ยังไม่รับรู้รายได้โดยประมาณ
Thai Oil Clean Fuel Project, Thailand	โรงกลั่นน้ำมัน	ประเทศไทย	Joint Venture (UJV) of Petrofac SEA, Saipem Singapore & Samsung Eng. Thailand	01/10/2019 – 30/04/2023	2,118.07 ล้านบาท	116.44 ล้านบาท

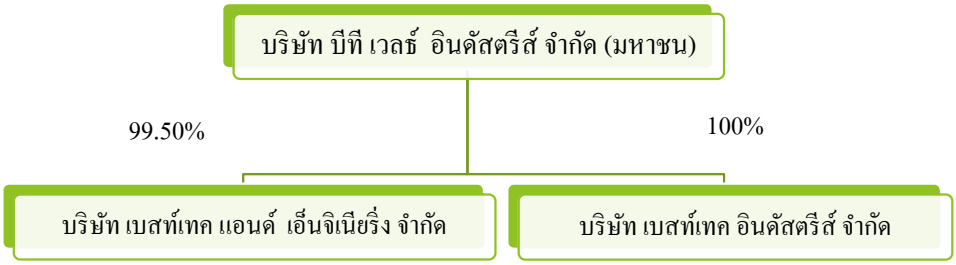
งานแปรรูปและประกอบถังทนแรงดันและถังบรรจุ ที่สำคัญและยังไม่ได้ส่งมอบ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

ชื่อโครงการ	อุตสาหกรรม	ประเทศที่ตั้งของโครงการ	ชื่อลูกค้า	ระยะเวลาดำเนินการโดยประมาณ	มูลค่างานโดยประมาณ	มูลค่างานที่ยังไม่รับรู้รายได้โดยประมาณ
Thermal Energy Storage (TES) Tank	Thermal Energy Storage (TES) Tank	ประเทศไทย	Thai Obayashi Corporation Ltd.	1/2/2023 – 30/6/2024	63.92 ล้านบาท	63.30 ล้านบาท

โครงสร้างการถือหุ้น

โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

บริษัทประกอบธุรกิจโดยการถือหุ้นในบริษัทอื่น โดยลงทุนในบริษัทย่อย 2 แห่ง คือ บริษัท เบสท์เทค แอนด์ เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทแกนของกลุ่ม และบริษัท เบสท์เทค อินดัสตรีส์ จำกัด โดยไม่มีการถือหุ้นไขว้ในกลุ่มของบริษัท



บริษัทและบริษัทย่อยมีขนาดเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องตามประกาศคณะกรรมการตลาดทุนว่าด้วยการขออนุญาตให้เสนอขายหุ้นที่ออกใหม่ และประกาศสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ว่าด้วยการพิจารณาขนาดของบริษัทในส่วนที่เกี่ยวกับการอนุญาตให้บริษัทที่ประกอบธุรกิจโดยการถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) เสนอขายหุ้นที่ออก

บริษัท บีที เวลธ์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) **เลขทะเบียนบริษัท 0107558000431**

หุ้นที่จดทะเบียนและชำระแล้ว หุ้นสามัญ 756,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้ 0.50 บาท ต่อหุ้น

ประเภทธุรกิจ ประกอบธุรกิจโดยการถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) โดยมีบริษัท เบสท์เทค แอนด์ เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด เป็นบริษัทแกน (Core Company) ประกอบธุรกิจให้บริการแปรรูปผลิตภัณฑ์และโครงสร้างเหล็ก ตามความต้องการและข้อกำหนดของลูกค้า

สถานที่ตั้ง เลขที่ 593/3 ซอยรามคำแหง 39 (เทพลีลา 1) ถนนรามคำแหง แขวงวังทองหลาง เขตวังทองหลาง กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์: 66 2314 2151 – 2 โทรสาร: 66 2319 7301 – 2

เว็บไซต์ https://www.btwealthindustries.com

บริษัท เบสท์เทค แอนด์ เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด

หุ้นที่ออกและเรียกชำระแล้ว หุ้นสามัญ 3,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้ หุ้นละ 100 บาท

ประเภทธุรกิจ ให้บริการแปรรูปผลิตภัณฑ์เหล็กและโครงสร้างเหล็ก

สถานที่ตั้ง สำนักงานใหญ่ 593/3 ซอยรามคำแหง 39 แขวงวังทองหลาง เขตวังทองหลาง กรุงเทพฯ
โทรศัพท์: 66 2314 2151 – 2 โทรสาร: 66 2319 7301 – 2

โรงงาน ฉะเชิงเทรา 10/4 หมู่ 10 ต.บางขวัญ อ.เมือง จ.ฉะเชิงเทรา 24000
โทรศัพท์: 66 38 090 793 – 95 โทรสาร: 66 38 090 796

โรงงาน สัตหีบ 2002/1 หมู่ที่ 2 ตำบลแสมสาร อำเภอสัตหีบ จังหวัดชลบุรี 20180
โทรศัพท์: 66 33 047 167

บริษัท เบสท์เทค อินดัสตรีส์ จำกัด

หุ้นที่ออกและเรียกชำระแล้ว หุ้นสามัญ 1,000,000 หุ้น ชำระแล้วร้อยละ 25 ของมูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท

ประเภทธุรกิจ รองรับการขยายกำลังการผลิตของธุรกิจให้บริการแปรรูปผลิตภัณฑ์เหล็ก และโครงสร้างเหล็ก

สถานที่ตั้ง 593/3 ซอยรามคำแหง 39 แขวงวังทองหลาง เขตวังทองหลาง กรุงเทพฯ 10310
โทรศัพท์: 66 2314 2151-2 โทรสาร: 66 23198 7301-2

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 สินทรัพย์รวมของบริษัทย่อยที่ประกอบธุรกิจหลักคิดเป็นร้อยละ 97.42 ของขนาดสินทรัพย์รวมของบริษัท โดยมีรายละเอียดการคำนวณ ดังนี้:

รายการ	หน่วย	งบการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565
สินทรัพย์รวมของ Holding Company	(ล้านบาท)	1,068.37
หัก เงินลงทุนในบริษัทอื่น	(ล้านบาท)	(27.51)
หัก เงินลงทุนในบริษัทร่วม	(ล้านบาท)	(0.00)
สินทรัพย์รวมของบริษัทย่อยที่ประกอบธุรกิจหลัก	(ล้านบาท)	1,040.86
สัดส่วนสินทรัพย์รวมของบริษัทย่อยที่ประกอบธุรกิจหลักต่อสินทรัพย์รวมของ Holding Company [1]	(ร้อยละ)	97.42

หมายเหตุ: [1] *สัดส่วนสินทรัพย์รวมของบริษัทย่อยที่ประกอบธุรกิจหลักต่อสินทรัพย์รวมของ Holding Company = สินทรัพย์รวมของบริษัทย่อยที่ประกอบธุรกิจหลัก / สินทรัพย์รวมของ Holding Company*

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งที่ถือหุ้นในบริษัทย่อยเกินกว่าร้อยละ 10 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงของบริษัทย่อย

– ไม่มี –

ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่

– ไม่มี –

ผู้ถือหุ้น

1) รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัท

รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่ 10 อันดับแรกที่ปรากฏในสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

รายชื่อ	จำนวนหุ้น	ร้อยละ
1. นายโชติก รัศมีทินกรกุล	168,900,000	22.341
2. นางศิริพร ศาตวินท์	100,000,000	13.228
3. นายปิยพัทธ์ รัศมีทินกรกุล	40,000,000	5.291
4. นายภวนันท์ ศาตวินท์	39,000,000	5.159
5. นายศรัณย์ ศาตวินท์	36,000,000	4.762
6. นายรุจนันท์ ศาตวินท์	20,700,000	2.738
7. นายถนอมศักดิ์ รัศมีทินกรกุล	20,000,000	2.646
8. นายยุทธศักดิ์ พรโสภณ	17,000,000	2.249
9. นายสมชาย ปัดภัย	12,391,500	1.639
10. นางสาวสุวีณา ฉัตรมณีฤกษ์	12,126,200	1.604
รวม	**466,117,700**	**61.657**

หมายเหตุ: มีสัดส่วนการถือหุ้นของผู้ถือหุ้นรายย่อย (% Free float) เท่ากับ ร้อยละ 56.49

2) รายชื่อผู้ถือหุ้นของบริษัท เบสท์เทค แอนด์ เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด (“เบสท์เทค”)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 เบสท์เทคมีทุนจดทะเบียน 300.00 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 3,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100.00 บาท โดยมีรายชื่อผู้ถือหุ้น ดังนี้

รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น	ร้อยละ
1. บริษัท บีที เวลธ์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)	2,985,010	99.50
2. นางสาวอุษณีย์ รัศมีทินกรกุล[1)]	14,988	0.50
3. นางศิริพร ศาตวินท์	1	0.00
4. นายโชติก รัศมีทินกรกุล	1	0.00
รวม	**3,000,000**	**100.00**

หมายเหตุ: 1) นางสาวอุษณีย์ รัศมีทินกรกุล เป็นพี่สาวของนางศิริพร ศาตวินท์ และนายโชติก รัศมีทินกรกุล

จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีทุนจดทะเบียน 378 ล้านบาท เรียกชำระแล้ว 378 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 756 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท

การออกหลักทรัพย์อื่น

บริษัทไม่มีการออกหลักทรัพย์ประเภทอื่น นอกจากหลักทรัพย์ประเภทหุ้นสามัญเท่านั้น

นโยบายการจ่ายเงินปันผล

นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัท

บริษัทมีนโยบายการจ่ายเงินปันผลไม่ต่ำกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิของงบการเงินเฉพาะกิจการ หลังหักสำรองตามกฎหมายและสำรองอื่นๆ (ถ้ามี) ทั้งนี้ การจ่ายเงินปันผลดังกล่าว จะขึ้นอยู่กับกระแสเงินสด ผลประกอบการ โครงสร้างทางการเงิน แผนการลงทุน เงื่อนไข ข้อกำหนดในสัญญาต่างๆ ที่บริษัทผูกพันอยู่ ความจำเป็นและความเหมาะสมอื่นๆ ในอนาคต รวมไปถึงความสม่ำเสมอในการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้น

ทั้งนี้ มติคณะกรรมการบริษัทที่อนุมัติให้จ่ายเงินปันผลนั้น จะนำเสนอเพื่อขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เว้นแต่เป็นการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้แก่ผู้ถือหุ้น ให้คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจอนุมัติให้จ่ายได้เมื่อพิจารณาแล้วเห็นว่าบริษัทมีกำไรและกระแสเงินสดเพียงพอที่จะสามารถจ่ายเงินปันผลในเบื้องต้นได้ และเมื่อจ่ายเงินปันผลแล้วให้รายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมคราวต่อไป

เนื่องจากตามงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับรอบปีบัญชีสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีผลขาดทุนสุทธิ 142.47 ล้านบาท หรือ 0.19 บาทต่อหุ้น ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 เมื่อวันที่ 19 เมษายน 2565 จึงมีมติอนุมัติการงดจ่ายเงินปันผลประจำปี 2564 ให้กับผู้ถือหุ้น

จากผลการดำเนินงาน (บาท / หุ้น)	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564
เงินปันผลจ่ายประจำปี	–	0.02*	–	0.02	-
เงินปันผลระหว่างกาล	0.07	–	–	–	-
กำไร(ขาดทุน)สุทธิสำหรับปีจากงบการเงินเฉพาะกิจการ	(0.013)	(0.033)	(0.262)	0.06	(0.19)
สัดส่วนการจ่ายเงินปันผลเทียบกับกำไรสุทธิ (%)	N/A	N/A	N/A	33.33	N/A

** จ่ายจากกำไรสะสม*

นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อย

บริษัท เบสท์เทค แอนด์ เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด มีนโยบายการจ่ายเงินปันผลไม่ต่ำกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิของงบการเงินหลังหักสำรองตามกฎหมาย และสำรองอื่นๆ (ถ้ามี) โดยคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ผู้ถือหุ้น ของเบสท์เทค จะพิจารณาการจ่ายเงินปันผลตามความเหมาะสมของสภาพธุรกิจ เช่น แผนการลงทุนตามความจำเป็น กระแสเงินสด ผลประกอบการ โครงสร้างทางการเงิน เงื่อนไข ข้อกำหนดในสัญญาต่างๆ ที่เบสท์เทคผูกพันอยู่ ความจำเป็นและความเหมาะสมอื่นๆ ในอนาคต

บริษัทย่อยอื่น นโยบายเป็นไปตามที่คณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ผู้ถือหุ้นของแต่ละบริษัทจะพิจารณาตามผลการดำเนินงาน ฐานะการเงิน ความเหมาะสมของสภาพธุรกิจ แผนการลงทุนตามความจำเป็น กระแสเงินสด ผลประกอบการ โครงสร้างทางการเงิน เงื่อนไข ข้อกำหนดในสัญญาต่างๆ ที่บริษัทย่อยผูกพันอยู่ ความจำเป็นและความเหมาะสมอื่นๆ ในอนาคต

อย่างไรก็ดี เพื่อเป็นการปฏิบัติตามนโยบายควบคุมดูแลการจัดการของบริษัทใหญ่ การจ่ายเงินปันผลประจำปี และเงินปันผลระหว่างกาล (หากมี) ของบริษัทย่อย จะต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทใหญ่ก่อนที่จะดำเนินการ

การจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อย

- ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 ของบริษัท เบสท์เทค แอนด์ เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด มีมติอนุมัติการงดจ่ายเงินปันผลประจำปี 2564 ให้กับผู้ถือหุ้น
- ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 ของบริษัท เบสท์เทคอินดัสตรีส์ จำกัด มีมติอนุมัติการงดจ่ายเงินปันผลประจำปี 2564 ให้กับผู้ถือหุ้น

2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

บริษัทตระหนักถึงการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นอย่างรวดเร็วในสภาวะแวดล้อมทางธุรกิจ ความผันผวนทางเศรษฐกิจ การเมือง เทคโนโลยี ฯลฯ ซึ่งการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวจะส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมายของบริษัท ดังนั้นเพื่อให้มั่นใจว่ากลุ่มบริษัทจะมีกระบวนการบริหารความเสี่ยงที่เพียงพอเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว บริษัทจึงได้กำหนด “นโยบายการบริหารความเสี่ยง” ไว้ ดังนี้

1. การบริหารความเสี่ยงเป็นหนึ่งในกลยุทธ์หลักของบริษัท โดยเป็นส่วนหนึ่งของการวางแผนทางธุรกิจประจำปี
2. แต่ละหน่วยงานมีหน้าที่รับผิดชอบในการระบุ และจัดการความเสี่ยงของตน
3. การบริหารความเสี่ยงเป็นความรับผิดชอบของพนักงานในทุกระดับชั้นที่ต้องตระหนักถึงความเสี่ยงที่มีในการปฏิบัติงานของตน
4. ต้องจัดให้มีกระบวนการบริหารความเสี่ยงที่สำคัญ โดยความเสี่ยงต่างๆ จะต้องได้รับการบริหารจัดการให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทจะบรรลุวัตถุประสงค์ทางธุรกิจได้
5. ต้องจัดให้มีการตรวจสอบ ติดตาม และประเมินผล และรายงานผลการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ

บริษัทมีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ซึ่งมีประธานกรรมการเป็นกรรมการอิสระ และมีผู้บริหารระดับสูงเป็นกรรมการ ทำให้เข้าใจในความเสี่ยงของธุรกิจ สามารถตัดสินใจและบริหารจัดการความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นได้อย่างเด็ดขาด โดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มีหน้าที่กลั่นกรองและพิจารณาความเสี่ยง และนำเสนอข้อแนะนำในการบริหารจัดการความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริษัท

บริษัทได้จัดทำเกณฑ์การวิเคราะห์ความเสี่ยงและโอกาส เพื่อใช้เป็นหลักในการพิจารณาผลกระทบของความเสี่ยงทั้งด้านบวกและด้านลบที่จะเกิดต่อบริษัททั้งในด้านภาพลักษณ์ ด้านระบบคุณภาพและสิ่งแวดล้อม ด้านกระบวนการปฏิบัติงาน ด้านการทุจริต คอรัปชั่น ด้านการดำเนินกิจการของบริษัท และเป้าหมายที่กำหนดไว้ โดยกำหนดระดับความเสี่ยงไว้ 5 ระดับคือ สูงมาก สูง ปานกลาง น้อย น้อยมาก ซึ่งเกณฑ์ในการพิจารณาระดับความเสี่ยงในแต่ละด้านจะแตกต่างกันไปตามความเหมาะสม

ในปี 2565 กลุ่มบริษัทได้ดำเนินการประเมินความเสี่ยงขององค์กร และหน่วยงานต่างๆ ในกลุ่มบริษัท ทั้งโรงงานฉะเชิงเทราและโรงงานสัตหีบ ตามแผนที่กำหนด และได้สรุปจำนวนความเสี่ยงและการจัดการความเสี่ยงของแต่ละหน่วยงาน รวมทั้งได้มีการติดตามแก้ไขความเสี่ยงในประเด็นสำคัญ ดังนี้

1. ประชุมคณะทำงานบริหารความเสี่ยง เพื่อติดตามและประเมินความเสี่ยงจากการปฏิบัติงานที่เกิดขึ้น กำหนดแนวทางแก้ไข และติดตามผลการแก้ไขเพื่อลดความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง
2. จัดทำแผนการดำเนินการบริหารความเสี่ยงประจำปี 2565 โดยจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงเบื้องต้นของทุกหน่วยงานเพื่อเป็นกรอบการดำเนินการด้านการบริหารความเสี่ยงของกลุ่มบริษัท และนำเสนอแผนการบริหารความเสี่ยงประจำปีดังกล่าว ต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเพื่อพิจารณาอนุมัติ
3. จัดทำแผนและมาตรการป้องกัน รองรับสถานการณ์การระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา–2019

ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

ความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท

ความเสี่ยงด้านการประกอบธุรกิจของกลุ่มบริษัทมาจากความเสี่ยงด้านการประกอบธุรกิจของเบสท์เทคเป็นหลัก เนื่องจากบริษัทย่อยอื่นๆของบริษัทยังมิได้มีการดำเนินธุรกิจ ซึ่งประกอบด้วยความเสี่ยงต่อไปนี้

1) **ความเสี่ยงจากลักษณะผลประกอบการที่ขึ้นกับโครงการที่ประมูลได้ (Project – Based Performance) ซึ่งอาจมีความผันผวน**

รายได้หลักของเบสท์เทคมาจากการรับจ้างผลิตงานแปรรูปผลิตภัณฑ์เหล็กและโครงสร้างเหล็ก (Steel Fabrication) งานแปรรูปชิ้นงานเหล็ก (Parts Fabrication) งานแปรรูปและประกอบชิ้นงานขนาดใหญ่ (Modularization) และธุรกิจก่อสร้างโรงไฟฟ้าแบบครบวงจร (Power Plant EPC Contractor) ซึ่งมีลักษณะเป็นงานโครงการจากการเข้าประมูลงานกับลูกค้า ทำให้รายได้ขึ้นกับจำนวนโครงการ มูลค่าของโครงการที่ประมูลได้ และความคืบหน้าของงานในช่วงเวลานั้น ดังนั้นหากจำนวนโครงการที่เปิดให้มีการประมูลในอุตสาหกรรมลดลงอย่างมีสาระสำคัญ หรือเบสท์เทคไม่สามารถประมูลโครงการใหม่ๆ ได้อย่างต่อเนื่อง จะส่งผลให้เบสท์เทคเกิดความเสี่ยงที่จะมีรายได้ที่ขาดความต่อเนื่องและมีผลประกอบการที่ผันผวนได้ นอกจากนี้ ประเภทของงานที่ประมูลได้ในแต่ช่วงเวลาก็อาจมีผลกระทบต่อผลประกอบการของเบสท์เทคได้ด้วยเช่นกัน เนื่องจากงานแต่ละประเภทมีอัตรากำไรขั้นต้นที่แตกต่างกัน

อย่างไรก็ตาม เบสท์เทคได้ตระหนักถึงความเสี่ยงนี้ จึงให้ความสำคัญกับการเตรียมความพร้อมในการประมูลงานและใช้กลยุทธ์เชิงรุกในการหาลูกค้า และหาข้อมูล ติดตามข่าวสารของอุตสาหกรรม เพื่อขยายฐานลูกค้าใหม่และสร้างโอกาสการร่วมประมูลโครงการใหม่ๆ ในอุตสาหกรรมอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ ยังให้ความสำคัญกับเรื่องการรักษาและพัฒนาความสามารถในการแข่งขัน ด้วยการบริหารต้นทุนการผลิตและเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต พร้อมทั้งนำส่งมอบงานตรงต่อเวลา ส่งผลให้เบสท์เทคสามารถขยายฐานลูกค้าเพื่อรักษารายได้ให้มีการเติบโตต่อเนื่อง และรักษาอัตรากำไรให้อยู่ในระดับเหมาะสมในระยะยาว

2) **ความเสี่ยงจากการกระจุกตัวของกลุ่มลูกค้า**

ในปี 2565 สัดส่วนรายได้จากการให้บริการผลิตโครงสร้างเหล็กส่วนใหญ่เป็นกลุ่มงานลูกค้าประเภทอุตสาหกรรมน้ำมันและและก๊าซ (Oil & Gas) และ ประเภทโรงงานไฟฟ้า (Power Pant) คิดเป็นสัดส่วนสูงถึงร้อยละ 36.96 และ ร้อยละ 46.37 ของรายได้รวม อย่างไรก็ดี ด้วยลักษณะธุรกิจการผลิตตามคำสั่งของลูกค้าและศักยภาพในการผลิตของกลุ่มบริษัทที่ไม่มีข้อจำกัดในการรับงาน โดยสามารถรับงานได้หลากหลายรูปแบบไม่จำกัดเพียงโครงการเหมืองแร่ หรือโครงการโรงไฟฟ้า ดังนั้น หากในอนาคตอุตสาหกรรมหนักอื่นๆ ในภูมิภาคต่างๆ มีการขยายตัวกว้างขึ้น มีปริมาณโครงการก่อสร้างสูงกว่าอุตสาหกรรมเหมืองแร่ในประเทศออสเตรเลีย หรืออุตสาหกรรมโรงไฟฟ้าในประเทศ เบสท์เทคก็สามารถกระจายการรับงานไปในอุตสาหกรรมเหล่านั้น เพื่อลดการพึ่งพารายได้จากอุตสาหกรรมใดอุตสาหกรรมหนึ่ง ซึ่งเบสท์เทคมีประสบการณ์รับจ้างผลิตโครงการในหลายอุตสาหกรรม เช่น อุตสาหกรรมเหมืองแร่ อุตสาหกรรมพลังงาน อุตสาหกรรมโรงไฟฟ้า อุตสาหกรรมปิโตรเคมี เป็นต้น และมีลูกค้าในหลากหลายประเทศเช่น ประเทศออสเตรเลีย ประเทศลาว ประเทศสิงคโปร์ ประเทศปาปัวนิวกินี ประเทศสหรัฐอเมริกา ประเทศแคนาดา เป็นต้น อีกทั้งในปีที่ผ่านมาบริษัทได้เปิดรับงานภายในประเทศเพิ่มมากขึ้น

3) ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงโครงการขนาดใหญ่

งานแปรรูปและประกอบกลุ่มชิ้นงานขนาดใหญ่ (Modularization) ซึ่งเป็นรายได้หลักของบริษัทในปี 2565 ซึ่งมีลักษณะเป็นโครงการขนาดใหญ่ที่มีมูลค่าต่อโครงการสูง โดยโครงการที่มีขนาดใหญ่ที่สุดในแต่ละปีมักจะสร้างรายได้ที่คิดเป็นสัดส่วนสูงมากเมื่อเทียบกับรายได้รวมของบริษัท เช่น รายได้จากโครงการไทยออยล์ (Thai Oil) ซึ่งลักษณะของรายได้ที่มีการกระจุกตัวดังกล่าว ส่งผลให้การดำเนินงานของบริษัทมีความเสี่ยงในการพึ่งพิงโครงการขนาดใหญ่ ทั้งนี้ การพึ่งพิงโครงการขนาดใหญ่ดังกล่าว เป็นลักษณะที่พบเห็นได้ทั่วไปในอุตสาหกรรมแปรรูปผลิตภัณฑ์เหล็กและโครงสร้างเหล็ก (Steel Fabrication) ดังนั้น บริษัทจะพิจารณาคุณสมบัติของลูกค้าก่อนการรับงานทุกครั้ง ทั้งการตรวจสอบประวัติ ฐานะทางการเงิน และความน่าเชื่อถือของลูกค้า โดยลูกค้าของบริษัทส่วนใหญ่ ทั้งผู้รับเหมาโครงการหลัก (EPC Contractor) และเจ้าของโครงการ (Project Owner) ล้วนเป็นบริษัทระดับโลกที่รับงานก่อสร้างโครงการขนาดใหญ่ หรือดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับเหมืองแร่และพลังงานมายาวนาน และมีฐานะทางการเงินแข็งแกร่ง อีกทั้ง จากการดำเนินงานที่ผ่านมา บริษัทไม่เคยประสบปัญหาในการเรียกเก็บเงิน โดยสามารถเรียกเก็บเงินจากลูกค้าได้ตรงตามเวลาตลอด

4) ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ

บริษัทมีรายได้จากการให้บริการรับจ้างผลิตโครงการต่างๆในต่างประเทศ ทำให้มีรายได้ซึ่งอยู่ในรูปของสกุลเงินต่างประเทศ รายได้ตามสัญญาที่เป็นสกุลเงินต่างประเทศ ในปี 2565 ส่วนใหญ่เป็นเงินสกุลดอลลาร์สหรัฐและดอลลาร์ออสเตรเลีย ดังนั้นการผันผวนของสกุลต่างประเทศดังกล่าวเทียบกับสกุลเงินบาทจะส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานและกำไรจากการดำเนินงานของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ

รายละเอียดของรายได้จากการรับจ้างผลิตที่รับรู้ในงบการเงิน และยอดมูลค่าการซื้อสกุลเงินต่างประเทศในปี 2563 – 2565 จำแนกตามสกุลเงินได้ดังนี้

รายได้จากการรับจ้างผลิต

สกุลเงิน	ม.ค. – ธ.ค. 2563		ม.ค. – ธ.ค. 2564		ม.ค. – ธ.ค. 2565	
	รายได้ (เทียบเท่าล้านบาท)	ร้อยละ	รายได้ (เทียบเท่าล้านบาท)	ร้อยละ	รายได้ (เทียบเท่าล้านบาท)	ร้อยละ
ดอลลาร์สหรัฐ	408.01	28.39	220.55	17.59	425.01	19.02
บาท	1,023.35	71.21	994.09	79.26	1,318.74	59.01
ดอลลาร์ออสเตรเลีย	5.70	0.40	39.51	3.15	490.98	21.97
รวม	**1,437.06**	**100.00**	**1,254.15**	**100.00**	**2,234.73**	**100.00**

ยอดมูลค่าการซื้อ

สกุลเงิน	ม.ค. – ธ.ค. 2563		ม.ค. – ธ.ค. 2564		ม.ค. – ธ.ค. 2565	
	ยอดซื้อ (เทียบเท่าล้านบาท)	ร้อยละ	ยอดซื้อ (เทียบเท่าล้านบาท)	ร้อยละ	ยอดซื้อ (เทียบเท่าล้านบาท)	ร้อยละ
ดอลลาร์สหรัฐ	111.92	9.33	235.80	28.57	59.18	11.75
บาท	1,079.50	89.97	567.86	68.79	426.16	84.59
อื่นๆ	8.48	0.70	21.83	2.64	18.43	3.66
รวม	**1,199.90**	**100.00**	**825.49**	**100.00**	**503.77**	**100.00**

จากตารางข้างต้น จะเห็นว่ารายได้ของบริษัทในปี 2563 – 2565 มีสัดส่วนที่เป็นมูลค่าเงินตราต่างประเทศ หรือเงินสกุลดอลลาร์สหรัฐ ซึ่งเงินตราต่างประเทศเหล่านี้ทำให้มีความเสี่ยงทางการเงินได้ ด้วยเหตุนี้ การป้องกันความเสี่ยงอัตราแลกเปลี่ยนแบบธรรมชาติ (Natural Hedge) ที่เกิดจากการหักล้างระหว่างรายรับและรายจ่ายที่อยู่ในสกุลเงินต่างประเทศ จึงไม่เพียงพอที่จะป้องกันความเสี่ยงจากการผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนที่อาจจะกระทบกำไรจากการดำเนินงาน

บริษัทตระหนักถึงความเสี่ยงดังกล่าว จึงกำหนดราคาที่ระบุในสัญญากับลูกค้าให้ครอบคลุมความเสี่ยงจากการผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนในระดับหนึ่ง และกำหนดนโยบายที่เหมาะสมเพื่อเข้าทำสัญญาขายอัตราแลกเปลี่ยนล่วงหน้าอย่างสม่ำเสมอ เพื่อลดความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนที่อาจส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของเบสท์เทค

5) ความเสี่ยงที่ต้นทุนโครงการที่เกิดขึ้นจริงสูงกว่างบประมาณที่กำหนดไว้

รายได้ส่วนใหญ่ของบริษัทมาจากงานโครงการ โดยรายได้ของแต่ละโครงการจะเป็นไปตามมูลค่างานที่ระบุไว้ในสัญญาที่ทำไว้กับลูกค้า

ความเสี่ยงที่ต้นทุนโครงการที่เกิดขึ้นจริงสูงกว่างบประมาณ อาจเกิดได้จาก 2 สาเหตุ คือ การคำนวณและจัดทำงบประมาณมีความคลาดเคลื่อนจากต้นทุนการผลิตจริง และ/หรือ ไม่สามารถควบคุมต้นทุนการผลิตให้เป็นไปตามงบประมาณที่ตั้งไว้ได้

5.1 การคำนวณและจัดทำงบประมาณมีความคลาดเคลื่อนจากต้นทุนการผลิตจริง

รายได้ตามสัญญาที่บริษัทเสนอต่อลูกค้าคำนวณขึ้นจากวิธีการกำหนดราคาบวกจากต้นทุน (Cost plus) เริ่มโดยจัดทำงบประมาณต้นทุนซึ่งประกอบไปด้วย ต้นทุนค่าแรง ต้นทุนวัตถุดิบ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ และบวกเพิ่มด้วยอัตรากำไรขั้นต้นที่กำหนด ดังนั้น บริษัทจึงมีความเสี่ยงที่จะมีอัตรากำไรขั้นต้นต่ำกว่าที่คาดไว้ ถ้างบประมาณต้นทุนที่จัดทำในตอนต้นนั้นมีข้อผิดพลาด จนทำให้งบประมาณต่ำกว่าต้นทุนการผลิตจริง

การจัดทำงบประมาณต้นทุนเพื่อคำนวณราคาที่จะใช้ในการประมูลโครงการ เริ่มจากการศึกษาและถอดแบบชิ้นงาน (Detailed Drawing) ที่ได้รับจากลูกค้า เพื่อวิเคราะห์ชนิดและปริมาณวัตถุดิบ รวมถึงชั่วโมงแรงงานที่ใช้ในการผลิตสำหรับโครงการ และตรวจสอบข้อมูลราคาล่าสุดของวัตถุดิบจากผู้จัดจำหน่าย และราคาแรงงานจากผู้จัดหาแรงงาน แล้วนำข้อมูลที่ได้มาจัดทำงบประมาณต้นทุนและคำนวณราคาเพื่อเสนอต่อลูกค้า ต่อมา เมื่อได้รับสัญญาการผลิตจากลูกค้าแล้ว จึงจะถอดแบบชิ้นงานเป็นแบบงานย่อย (Shop Drawing) และทบทวนงบประมาณต้นทุนอีกครั้งเพื่อตรวจสอบความถูกต้อง โดยเปรียบเทียบข้อมูลใหม่จากการถอดแบบชิ้นงานคำนวณโดยละเอียด กับข้อมูลที่ใช้ในการจัดทำงบประมาณตอนต้น หากพบการเปลี่ยนแปลงที่ส่งผลกระทบต่อต้นทุนอย่างมีนัยสำคัญ ก็จะดำเนินการแจ้งลูกค้าและต่อรองขอปรับปรุงรายละเอียดราคาในสัญญา เพื่อลดความเสี่ยงที่งบประมาณต้นทุนที่ประมาณไว้ต่ำกว่าความเป็นจริง

5.2 ไม่สามารถควบคุมต้นทุนการผลิตให้เป็นไปตามงบประมาณ

ต้นทุนหลักของบริษัท ประกอบด้วย ต้นทุนแรงงานและต้นทุนวัตถุดิบ

- <u>ต้นทุนแรงงาน</u>

  ต้นทุนแรงงานเป็นต้นทุนหลักในการให้บริการผลิต โดยแรงงานส่วนใหญ่เป็นพนักงานรายวันซึ่งมีราคาค่าแรงคงที่ตามสัญญาที่ทำไว้กับผู้จัดหาแรงงานในแต่ละโครงการ ดังนั้น ความเสี่ยงที่ราคาค่าแรงต่อหน่วยจะเพิ่มขึ้นจากงบประมาณจึงมีอยู่ต่ำ อย่างไรก็ตาม ต้นทุนค่าแรงอาจเพิ่มขึ้นถ้าจำนวนชั่วโมงแรงงานที่เกิดขึ้นจริงมากกว่าที่ตั้งงบประมาณไว้ ซึ่งเกิดได้จากทั้งปัจจัยภายนอกซึ่งอยู่นอกเหนือการควบคุม หรือปัจจัยภายใน เช่น การบริหารจัดการของบริษัท เป็นต้น

ทั้งนี้ ปัจจัยภายนอกที่อาจส่งผลให้บริษัทใช้จำนวนชั่วโมงแรงงานสูงกว่างบประมาณ ได้แก่ สภาพอากาศฝนตก การส่งมอบวัตถุดิบล่าช้า เป็นต้น อย่างไรก็ดี บริษัทได้คำนึงถึงความเสี่ยงดังกล่าว และกำหนดมาตรการเพื่อลดความเสี่ยงของเหตุการณ์นั้นๆ เช่น การเพิ่มพื้นที่หลังคาให้กับพื้นที่ผลิตหลัก การอบรมพนักงานด้านความปลอดภัยเพื่อลดอุบัติเหตุ เป็นต้น

นอกจากการบริหารจัดการด้านแรงงานแล้ว บริษัทยังให้ความสำคัญในการบริหารจัดการพื้นที่ผลิต เนื่องด้วยงานแปรรูปและประกอบกลุ่มชิ้นงานขนาดใหญ่ (Modularization) เป็นงานที่ต้องใช้พื้นที่ขนาดใหญ่ ในขณะที่ขนาดพื้นที่ที่ใช้ผลิตนั้นมีอยู่อย่างจำกัด ซึ่งแต่ละพื้นที่ต่างมีความเหมาะสมในการผลิตชิ้นงานแตกต่างกัน บริษัทจึงวางแผนใช้พื้นที่โดยคำนึงถึงขนาดของโครงการ ความเร่งด่วน และลักษณะกายภาพของแต่ละพื้นที่ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต และลดความเสี่ยงที่จะเกิดความล่าช้าจนส่งผลให้ต้นทุนแรงงานเพิ่มสูงขึ้น

- <u>ต้นทุนวัตถุดิบ</u>

  ต้นทุนวัตถุดิบเป็นอีกหนึ่งต้นทุนหลักในการผลิต โดยมีเหล็กเป็นวัตถุดิบหลัก ทั้งนี้ ต้นทุนเหล็กอาจสูงกว่างบประมาณได้จาก 2 สาเหตุ คือ ราคาต้นทุนเหล็กต่อหน่วยที่เพิ่มสูงขึ้น และปริมาณการใช้เหล็กในการผลิตสูงกว่างบประมาณ โดยปกติบริษัทจะเข้าทำสัญญาซื้อเหล็กจากผู้จัดจำหน่ายด้วยปริมาณตันทั้งหมดที่ต้องใช้ในโครงการ ทันทีที่ทราบข้อมูลวัตถุดิบที่ต้องใช้ในการผลิตทั้งหมด ดังนั้นความเสี่ยงที่ต้นทุนวัตถุดิบจะเพิ่มขึ้นจากการที่ราคาต้นทุนเหล็กต่อหน่วยปรับตัวสูงขึ้นกว่างบประมาณจึงมีโอกาสเกิดขึ้นค่อนข้างต่ำ

  อย่างไรก็ตาม ความเสี่ยงที่จะมีปริมาณการใช้เหล็กในการผลิตมากกว่างบประมาณนั้น อาจเกิดจากข้อผิดพลาดในการวางแผนใช้วัตถุดิบเหล็ก หรือความไม่มีประสิทธิภาพในขั้นตอนการตัดแปรรูปเหล็ก หรืออาจเกิดจากการประกอบที่ผิดพลาด ไม่ได้คุณภาพ หรือไม่ตรงตามแบบ จนต้องใช้ปริมาณเหล็กเพิ่มเติมเพื่อแก้ไขชิ้นงานให้ถูกต้อง โดยบริษัทมีระบบควบคุมและตรวจสอบปริมาณการใช้วัตถุดิบเหล็กที่มีประสิทธิภาพ มีการเปรียบเทียบระหว่างปริมาณเหล็กที่มีการเบิกใช้จริง กับปริมาณเหล็กใช้ไปตามแผนการผลิตทุกสิ้นวัน เพื่อให้สามารถตรวจสอบผลต่างได้อย่างรวดเร็วและเพิ่มประสิทธิภาพในการใช้วัตถุดิบ นอกจากนี้ เพื่อป้องกันข้อผิดพลาดที่จะทำให้เกิดการใช้ปริมาณวัตถุดิบมากเกินความจำเป็น บริษัทมีนโยบายควบคุมคุณภาพที่เคร่งครัด ด้วยการจัดให้ฝ่ายควบคุมคุณภาพ (Quality Control) ตรวจสอบในทุกขั้นตอนการผลิตที่สำคัญ ซึ่งบางครั้งหน่วยงานควบคุมคุณภาพของลูกค้าจะเข้าร่วมสุ่มตรวจสอบด้วย ส่งผลให้ข้อผิดพลาดของงานผลิตลดลง และลดความเสี่ยงที่จะมีการใช้วัตถุดิบในปริมาณที่สูงกว่างบประมาณได้

6) ความเสี่ยงจากการไม่สามารถจัดหาแรงงานได้เพียงพอและทันเวลา

งานแปรรูปชิ้นงานเหล็ก (Parts Fabrication) และงานบริการแปรรูปและการประกอบกลุ่มชิ้นงานขนาดใหญ่ (Modularization) ต้องพึ่งพาแรงงานจำนวนมากในการดำเนินงานผลิต ทั้งนี้ บริษัทเลือกที่จะจัดจ้างแรงงานในการผลิตส่วนใหญ่บางส่วนเป็นพนักงานชั่วคราวที่มีระยะเวลาสัญญาจ้างระยะสั้น ตามระยะเวลาของโครงการ เนื่องจากจำนวนและประเภทของแรงงานมีการเปลี่ยนแปลงตลอดเวลาตามโครงการที่ประมูลได้และขั้นตอนการผลิตตามความคืบหน้าของแต่ละโครงการ

จากลักษณะงานที่ต้องพึ่งพิงแรงงานจำนวนมาก ซึ่งส่วนใหญ่เป็นพนักงานชั่วคราวที่ต้องจัดหาจัดจ้างใหม่ทุกครั้งที่มีการรับงานโครงการขนาดใหญ่ และโดยปกติมีเวลาในการจัดหาเพียงประมาณ 1 – 2 เดือนหลังเข้าทำสัญญาเท่านั้น บริษัทจึงมีความเสี่ยงที่อาจจะไม่สามารถจัดหาแรงงานได้เพียงพอและทันเวลาในการผลิตชิ้นงาน ซึ่งอาจจะส่งผลให้การดำเนินงานล่าช้า ต้นทุนแรงงานต่อหน่วยเพิ่มขึ้นจากการเสียค่าล่วงเวลาทำงานเพื่อชดเชยจำนวนแรงงานที่ขาดแคลน และอาจจะต้องชำระค่าปรับที่เกิดจากการส่งมอบงานล่าช้าให้แก่ลูกค้าอีกด้วย

อย่างไรก็ดี ในอดีต บริษัทไม่เคยประสบภาวะขาดแคลนแรงงานอย่างมีนัยสำคัญมาก่อน เนื่องจากการวางแผนการจัดจ้างแรงงานที่ดี และบริษัทยังกระจายการจัดจ้างแรงงานผ่านผู้จัดหาแรงงานจำนวนกว่าหลายสิบราย เพื่อลดการพึ่งพิงผู้จัดหาแรงงานรายใหญ่รายใดรายหนึ่ง อีกทั้ง ยังให้ความสำคัญในการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้จัดหาแรงงาน ด้วยการดูแลและปฏิบัติต่อพนักงานอย่างดี รวมถึงชำระเงินตรงตามเวลา ส่งผลให้บริษัทได้รับการปฏิบัติที่ดีจากผู้จัดหาแรงงาน และได้รับการตอบรับในการจัดหาจัดจ้างแรงงานตามที่ร้องขออย่างรวดเร็วมาโดยตลอด

7) ความเสี่ยงจากการผันผวนของราคาเหล็กซึ่งเป็นวัตถุดิบหลัก

วัตถุดิบเหล็กที่บริษัทใช้ในการผลิตส่วนใหญ่ ประกอบด้วยเหล็ก 2 ประเภท ได้แก่ เหล็กแผ่นและเหล็กรูปพรรณ ซึ่งราคาของเหล็กทั้ง 2 ประเภทนี้จะผันแปรไปตามราคาของเหล็กแผ่นรีดร้อน (Hot Rolled Coil) ในตลาดโลก เนื่องจากเหล็กแผ่นรีดร้อนเป็นวัตถุดิบหลักที่ใช้ในการแปรรูปเป็นเหล็กแผ่นและเหล็กรูปพรรณ ซึ่งต้นทุนวัตถุดิบเหล็กจะเปลี่ยนผันไปตามราคาเหล็กในตลาดโลก ในขณะที่ราคาต่อหน่วยของเหล็กที่ระบุในสัญญาเพื่อเรียกเก็บเงินจากลูกค้าจะมีลักษณะคงที่ ดังนั้น การปรับตัวเพิ่มขึ้นของราคาเหล็กในตลาดโลก ส่งผลให้เกิดความเสี่ยงที่จะมีต้นทุนวัตถุดิบเพิ่มขึ้น ซึ่งอาจส่งผลกระทบเชิงลบต่ออัตรากำไรขั้นต้น และผลการดำเนินงานของบริษัท

บริษัทตระหนักถึงความเสี่ยงในเรื่องนี้ จึงกำหนดนโยบายการสั่งซื้อเหล็กในปริมาณตันทั้งหมด ที่ต้องใช้ในการผลิตกับผู้จัดจำหน่ายโดยเร็วที่สุด ซึ่งโดยทั่วไปใช้เวลาประมาณ 1 – 2 เดือน หลังจากตกลงเข้าทำสัญญารับจ้างผลิตกับลูกค้า ทั้งนี้ เพื่อให้รู้ต้นทุนต่อหน่วยที่แน่นอนของเหล็กที่ใช้ และเพื่อจำกัดระยะเวลาที่บริษัทจะมีความเสี่ยงจากการผันผวนของราคาวัตถุดิบเหล็กให้สั้นที่สุด ซึ่งเป็นช่วงหลังจากตกลงทำสัญญากับลูกค้า จนถึงช่วงสั่งซื้อวัตถุดิบเหล็กจากผู้จัดจำหน่ายเท่านั้น เนื่องจากหลังทำสัญญากับผู้จัดจำหน่ายแล้ว ความเสี่ยงจากการผันผวนของราคาเหล็กจะถูกส่งผ่านไปยังผู้จัดจำหน่ายทั้งหมด ดังนั้นนโยบายการสั่งซื้อเหล็กของบริษัทดังที่กล่าวมาได้ช่วยลดความเสี่ยงที่บริษัทจะมีต้นทุนวัตถุดิบเพิ่มขึ้นสูงจากการผันผวนของราคาเหล็กได้อย่างมีนัยสำคัญ

8) ความเสี่ยงจากการไม่ได้รับการต่อสัญญาหรือถูกยกเลิกสัญญาเช่าพื้นที่โรงงานสัตหีบ

ปัจจุบันบริษัทมีโรงงาน 2 แห่ง คือ โรงงานฉะเชิงเทรา ซึ่งบริษัทเป็นเจ้าของพื้นที่ มีขนาดประมาณ 89,847 ตารางเมตร และส่วนที่บริษัทเช่าจากบุคคลอื่น ขนาด 44,096 ตารางเมตร มีระยะเวลา 3 ปี และสามารถต่อระยะเวลาเช่าได้อีก 3 ครั้ง ครั้งละ 3 ปี 3 ปี และ 1 ปี โดยพื้นที่ส่วนใหญ่ใช้ในการผลิตงานแปรรูปชิ้นงานเหล็ก (Parts Fabrication) และโรงงานสัตหีบ จังหวัดชลบุรี อยู่ในเขตท่าเรือสัตหีบ ซึ่งเป็นพื้นที่เช่าจากท่าเรือพาณิชย์สัตหีบ–กองทัพเรือ มีพื้นที่รวมประมาณ 225,627 ตารางเมตร ซึ่งสัญญาเช่าพื้นที่ของโรงงานสัตหีบเป็นสัญญาระยะสั้นปีต่อปี ประกอบกับท่าเรือน้ำลึกในประเทศมีอยู่อย่างจำกัด ทำให้การหาพื้นที่ตั้งโรงงานซึ่งอยู่ใกล้ท่าเรือน้ำลึกเป็นไปได้ค่อนข้างยาก ดังนั้น หากบริษัทไม่ได้รับการต่อสัญญาเช่าพื้นที่บริเวณท่าเรือพาณิชย์สัตหีบ–กองทัพเรือ บางส่วนหรือทั้งหมด หรือถูกยกเลิกสัญญาเช่าก่อนกำหนด จะทำให้ขนาดพื้นที่การผลิตลดลง และอาจประสบปัญหาในการขนส่งชิ้นงานขนาดใหญ่ทางบกไปยังท่าเรือ อาจส่งผลให้บริษัทสูญเสียลูกค้างานให้บริการแปรรูปและประกอบกลุ่มชิ้นงานขนาดใหญ่ (Modularization) ซึ่งเป็นรายได้หลัก และอาจมีต้นทุนค่าขนส่งเพิ่มขึ้นจากการขนส่งชิ้นงานทางบกไปยังท่าเรือที่อยู่ไกลออกไป ส่งผลกระทบต่อความสามารถในการแข่งขันในระยะยาว

อย่างไรก็ตามตั้งแต่เริ่มมีการทำสัญญาเช่าครั้งแรกในปี 2551 จนถึงปัจจุบัน บริษัทยังไม่ประสบปัญหาในการต่ออายุสัญญาเช่าพื้นที่ดังกล่าว อีกทั้ง ยังสามารถขอปรับขยายหรือลดพื้นที่เช่าได้อย่างต่อเนื่องถึงปัจจุบันมีพื้นที่รวม 225,627 ตารางเมตร ประกอบกับบริษัทให้ความร่วมมือเป็นอย่างดีกับท่าเรือพาณิชย์สัตหีบ–กองทัพเรือมาโดยตลอด และปฏิบัติตามกฎระเบียบต่างๆ ในสัญญาอย่างเคร่งครัด รวมถึงยังให้การสนับสนุนกิจกรรมต่างๆ ของท่าเรือพาณิชย์สัตหีบ–กองทัพเรืออย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ จากประวัติการเช่าพื้นที่ในบริเวณท่าเรือพาณิชย์สัตหีบ–

กองทัพเรือพบว่ามีการเปลี่ยนแปลงผู้เช่าน้อยครั้ง หากผู้เช่าปฏิบัติตามข้อกำหนดและชำระค่าเช่าตรงเวลา ดังนั้น บริษัทจึงมีความมั่นใจว่าจะสามารถต่ออายุสัญญาเช่ากับท่าเรือพาณิชย์สัตหีบ–กองทัพเรือได้อย่างต่อเนื่อง

9) ความเสี่ยงจากการที่สิทธิประโยชน์ทางภาษีตามบัตรส่งเสริมการลงทุนหมดอายุลง

บริษัทได้รับการส่งเสริมการลงทุนตามนโยบายส่งเสริมการลงทุนแก่วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ซึ่งหนึ่งในสิทธิประโยชน์ที่ได้รับ คือ การได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิที่ได้จากการประกอบกิจการที่ได้รับการส่งเสริมเป็นช่วงระยะเวลา 8 ปี นับแต่วันที่เริ่มมีรายได้จากการประกอบกิจการ หรือหมดอายุในวันที่ 2 พฤษภาคม 2562 สำหรับบัตรส่งเสริมที่โรงงานฉะเชิงเทรา และวันที่ 3 เมษายน 2563 สำหรับโรงงานสัตหีบ เนื่องจากบริษัทได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลดังกล่าว บริษัทจึงมีความเสี่ยงที่จะมีอัตรากำไรสุทธิลดต่ำลง หากสิทธิประโยชน์ทางภาษีดังกล่าวหมดอายุลง

อย่างไรก็ตามเพื่อเป็นการรองรับสิทธิประโยชน์ทางภาษีที่จะหมดอายุลง กลุ่มบริษัทโดยบริษัท บริษัท อินดัสตรีส์ จำกัด (“บีทีไอ”) ได้ยื่นขอ และได้รับสิทธิประโยชน์จากคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน ตามบัตรส่งเสริมการลงทุนเลขที่ 59–0548–0–01–2–0 สำหรับโรงงานฉะเชิงเทรา และโรงงานสัตหีบ เพื่อส่งเสริมการลงทุนในกิจการผลิตโครงสร้างโลหะสำหรับงานก่อสร้างหรืองานอุตสาหกรรมเช่น Steel Structures, Vessel และ Piping Spool เป็นต้น และชิ้นส่วนโลหะเช่น Grating เป็นต้น ปีละประมาณ 20,000 ตัน โดยได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิที่ได้จากการประกอบกิจการที่ได้รับการส่งเสริมเป็นระยะเวลา 8 ปี

เมื่อวันที่ 10 กันยายน 2561 สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนได้อนุมัติให้บีทีไอโอนกิจการตามบัตรส่งเสริมการลงทุนเลขที่ 59–0548–0–01–2–0 ให้บริษัท และบริษัทได้ดำเนินการรับโอนสิทธิดังกล่าวแล้ว เมื่อวันที่ 12 พฤศจิกายน 2561 โดยสิทธิและประโยชน์เท่าที่เหลืออยู่เดิม

10) ความเสี่ยงด้านสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID–19)

ผลกระทบด้านการดำเนินงาน (Operation)

แม้การระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID–19) จะผ่อนคลายลง แต่ยังคงมีผลกระทบกับธุรกิจต่างๆ รวมทั้งบริษัท ดังนี้

1. การเดินทางเพื่อติดต่อและรับงานจากต่างประเทศยังทำได้ไม่คล่องตัว โดยยังคงต้องมีความระมัดระวังและป้องกันความเสี่ยงจากการติดเชื้อ
2. การนำเข้าวัตถุดิบเพื่อมาผลิตสินค้าบางรายการอาจมีความล่าช้า จึงทำให้บริษัทมุ่งเน้นรับงานภายในประเทศมากขึ้นแต่ก็ประสบภาวะการแข่งขันสูงสำหรับตลาดในประเทศเช่นกัน รวมถึงต้องจัดหาวัตถุดิบจากในประเทศทดแทนการนำเข้าเป็นต้น
3. ความล่าช้าในการปฏิบัติงาน กรณีที่พนักงานมีการติดเชื้อหรือมีความเสี่ยง

ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการ

ความเสี่ยงจากการที่บริษัทมีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ที่มีอิทธิพลต่อการกำหนดนโยบายการบริหารงาน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัทซึ่งได้แก่ ครอบครัวศาตวินท์ ครอบครัวรัศมีทินกรกุล มีสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทที่ร้อยละ 56 ของจำนวนหุ้นที่ออกและจำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของบริษัท นอกจากนี้ ครอบครัวรัศมีทินกรกุล ซึ่งเป็นกลุ่มผู้ถือหุ้นใหญ่ยังดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหารและกรรมการผู้มีอำนาจลงนามของบริษัทด้วย

อย่างไรก็ตาม ด้วยโครงสร้างการจัดการของบริษัทประกอบด้วยคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการรวม 5 ชุด มีการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่อย่างชัดเจน ทำให้ระบบการทำงานของบริษัทมีความเป็นมาตรฐานและสามารถตรวจสอบได้โดยง่าย โดยคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทประกอบด้วยกรรมการตรวจสอบที่เป็นกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน จึงสามารถช่วยถ่วงดุลอำนาจในการตัดสินใจ และการพิจารณาเรื่องต่างๆ ที่จะนำเข้าสู่การประชุมผู้ถือหุ้นได้ระดับหนึ่ง อีกทั้งบริษัทยังได้ว่าจ้างบริษัทตรวจสอบภายในเพื่อดำเนินการตรวจสอบระบบการควบคุมภายในของบริษัท และรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ทำให้สามารถสอบทานระบบการทำงานของบริษัทให้มีความโปร่งใสได้ดียิ่งขึ้น นอกจากนี้ บริษัทยังมีระเบียบปฏิบัติกรณีที่มีการทำรายการที่เกี่ยวโยงกับ กรรมการ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมในกิจการ รวมทั้งบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง โดยบุคคลดังกล่าวจะไม่มีอำนาจในการอนุมัติการทำรายการนั้นๆ ซึ่งเป็นการลดทอนความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นได้อีกด้วย

ความเสี่ยงต่อการลงทุนของผู้ถือหลักทรัพย์

ด้วยโครงสร้างการจัดการของกลุ่มบริษัทประกอบด้วยคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการรวม 5 ชุด ได้แก่ คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทนและธรรมาภิบาล โดยแต่ละคณะมีการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่อย่างชัดเจน ทำให้ระบบการทำงานของกลุ่มบริษัท มีความเป็นมาตรฐานและสามารถตรวจสอบได้โดยง่าย อีกทั้ง โครงสร้างคณะกรรมการของบริษัทยังประกอบด้วยกรรมการอิสระเป็นจำนวน 4 ท่านจากจำนวนกรรมการรวมทั้งหมด 6 ท่าน และมีคณะกรรมการตรวจสอบที่ประกอบด้วยกรรมการอิสระ 3 ท่านซึ่งแต่ละท่านเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถ ทำให้สามารถสอบทานการทำงานของกลุ่มบริษัทให้มีความโปร่งใสได้ดียิ่งขึ้น ตลอดจนสามารถถ่วงดุลอำนาจในการนำเสนอเรื่องต่าง ๆ ที่จะพิจารณาเข้าสู่การประชุมผู้ถือหุ้นได้ในระดับหนึ่ง นอกจากนั้นแล้ว กลุ่มบริษัทได้มีระเบียบปฏิบัติกรณีที่มีการทำรายการที่เกี่ยวโยงกับ กรรมการ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมในกิจการ รวมทั้งบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง โดยบุคคลดังกล่าวจะไม่มีอำนาจอนุมัติในการทำรายการนั้น ๆ ทำให้สามารถลดทอนความเสี่ยงอันอาจจะเกิดขึ้นได้อีกด้วย

ความเสี่ยงต่อการลุงทนในหลักทรัพย์ต่างประเทศ

- ไม่มี -

3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

นโยบายและภาพรวม

บริษัทมุ่งหวังที่จะดำเนินธุรกิจและสร้างการเติบโตที่ยั่งยืนแก่ธุรกิจภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้น โดยจะประกอบธุรกิจอย่างคำนึงถึงผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม สังคม และสิ่งแวดล้อม และเพื่อให้ความมุ่งหวังของบริษัทเกิดขึ้นจริง ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท จึงได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับการจัดการด้านความยั่งยืนขององค์กร อันได้แก่ นโยบายและกลยุทธ์การพัฒนาอย่างยั่งยืน นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชั่น และนโยบายคุณภาพและสิ่งแวดล้อม ฯลฯ และสื่อสารให้พนักงานของกลุ่มบริษัทรับทราบ และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด โดยการนำเสนอรายงานด้านความยั่งยืนของบริษัท จะจัดทำตามกรอบการรายงานของตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้ นโยบายและแนวทางปฏิบัติดังนี้ *(ดูนโยบายและแนวปฏิบัติฉบับเต็มที่ https://www.btwealthindustries.com/th/sustainability/cg)*

นโยบายและกลยุทธ์การพัฒนาอย่างยั่งยืน

กลุ่มบริษัท บีที เวลธ์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) (บริษัทฯ) ตระหนักและให้ความสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนภายใต้คำขวัญ “ผลิตสินค้าดีมีคุณภาพ ร่วมใจดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม” โดยมุ่งเน้นการดำเนินธุรกิจอย่างมีจรรยาบรรณ มีหลักธรรมาภิบาลควบคู่กับความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม จึงได้กำหนด “นโยบายและกลยุทธ์การพัฒนาอย่างยั่งยืน” ฉบับนี้ขึ้น เพื่อให้ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องได้รับทราบและปฏิบัติตามเจตนารมย์ของบริษัทฯ โดยมีกรอบและแนวทางในการปฏิบัติที่กำหนดไว้ในด้านต่างๆ ดังนี้

ด้านธุรกิจ	แสวงหาการลงทุนในโครงการที่มีผลตอบแทนจากการลงทุนที่เหมาะสมและมีความต่อเนื่องของรายได้ เพื่อสร้างโอกาสและต่อยอดธุรกิจ มุ่งเน้นการสร้างมูลค่าเพิ่ม การรับรองและยอมรับในระดับสากลให้กับธุรกิจในระยะยาวทั้งในด้านผลิตภัณฑ์ สินค้าและบริการ พัฒนาและส่งเสริมนวัตกรรมองค์กรและเทคโนโลยีใหม่ ๆ ให้เป็นกลยุทธ์ธุรกิจ เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มและความเติบโตขององค์กรในระยะยาว
ด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม	ร่วมพัฒนาชุมชน สังคมและการตอบแทนคืนสู่สังคม ส่งเสริมการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม มีระบบจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัยที่ดี ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบที่ใช้บังคับและสอดคล้องกับมาตรฐานสากล
ด้านผู้มีส่วนได้เสีย	ดูแลสิทธิประโยชน์ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มอย่างสมดุลและเท่าเทียม แข่งขันอย่างเป็นธรรม บริหารจัดการและพัฒนา รวมทั้งปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบที่ใช้บังคับ และหลักสิทธิมนุษยชน
ด้านการกำกับดูแลกิจการ	ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีจรรยาบรรณและจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ ต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น มีการบริหารความเสี่ยงที่ครอบคลุมห่วงโซ่คุณค่าขององค์กรเพื่อให้การดำเนินธุรกิจมีความต่อเนื่อง โดยก่อให้เกิดคุณค่าร่วมสูงสุดในทุกด้าน

การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

บริษัทเป็นผู้ประกอบธุรกิจแปรรูปโลหะที่ครอบคลุมตลาด 2 ประเภทหลักๆ คือ การแปรรูปโลหะและนำไปติดตั้งที่หน้างานเป็นรูปแบบที่ใช้กันแต่ดั้งเดิม (ตัวอย่างสินค้าที่บริษัทผลิต คือ โครงสร้างเหล็ก งานระบบท่อ ถังรับของเหลว ถังรับแรงดัน ฯลฯ) ซึ่งใช้สำหรับอุตสาหกรรมต่างๆ ที่มีความสำคัญต่อเศรษฐกิจ เช่น โรงไฟฟ้า โรงงานปิโตรเคมี โรงกลั่นน้ำในโรงไฟฟ้าพลังงานทดแทน และการแปรรูปโลหะและติดตั้งเป็น Module ขนาดใหญ่ทำให้สามารถบริการกลุ่มลูกค้าได้ทั้งในและต่างประเทศ จึงมีส่วนสนับสนุนการเจริญเติบโตของเศรษฐกิจของประเทศ และบริษัทยังมีพื้นที่โรงงานขนาดใหญ่ที่อยู่ในบริเวณท่าเรือสัตหีบทำให้สามารถรองรับการผลิตและประกอบชิ้นงานขนาดใหญ่ และสะดวกต่อการขนส่งเป็นอย่างดี

ผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท

ผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวัง
ลูกค้า	สินค้ามีคุณภาพ ตรงตามความต้องการ ราคาเหมาะสม ส่งมอบทันเวลา	ควบคุมคุณภาพของสินค้าและบริการให้เป็นไปตามมาตรฐาน ลดการสูญเสียในกระบวนการผลิต
คู่ค้า	ระบบซื้อขายมีความถูกต้อง มีประสิทธิภาพ มีความเป็นธรรมและเสมอภาคต่อคู่ค้าทุกราย	* พัฒนาระบบการซื้อขายให้มีประสิทธิภาพ * ยึดหลักการปฏิบัติที่เสมอภาคและเป็นธรรมต่อคู่ค้าทุกราย การติดต่อธุรกิจกับคู่ค้าจะต้องได้ผลตอบแทนที่เป็นธรรมทั้งสองฝ่าย
คู่แข่งทางการค้า	มีการแข่งขันที่สุจริต มีจรรยาบรรณ	ปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้าภายใต้กฎหมายและจรรยาบรรณทางการค้าที่ดี

ผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวัง
เจ้าหนี้	ได้รับชำระหนี้อย่างครบถ้วนและตรงต่อเวลา	* ปฏิบัติตามเงื่อนไขและสัญญาที่ทำไว้กับเจ้าหนี้ * ชำระหนี้อย่างครบถ้วนและตรงต่อเวลา * ใช้เงินกู้ยืมตรงตามวัตถุประสงค์ในการกู้ยืม
พนักงานและลูกจ้าง	ความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน มีความมั่นคงและก้าวหน้าในอาชีพ	ยึดหลักสิทธิมนุษยชน/กฎหมายแรงงาน และส่งเสริมการเรียนรู้และการพัฒนา
ผู้ถือหุ้น	ผลตอบแทนที่ดีจากการลงทุน	เงินปันผล
สังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม	- ทำประโยชน์ให้สังคม และช่วยพัฒนาให้ดีขึ้น - กระบวนการผลิตไม่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม	* จัดกิจกรรมเพื่อช่วยเหลือสังคมและชุมชนตามความเหมาะสม * ปฏิบัติตามกฎหมายสิ่งแวดล้อม โดยยึดหลักเกณฑ์การปฏิบัติตามมาตรฐานการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม

การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทได้รับการรับรองมาตรฐานการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม (ISO 14001:2015) โดยส่งเสริมและสนับสนุนให้พนักงานตระหนักถึงความสำคัญในการรักษาสภาพแวดล้อม การป้องกันมลพิษจากกิจกรรมของบริษัทที่อาจก่อให้เกิดผลกระทบต่อสภาพแวดล้อมขององค์กรและชุมชน และกำหนดให้ปฏิบัติตามกฎหมายสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด โดยบริษัทนำระบบการจัดการด้านมาตรฐานคุณภาพและการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมมาประยุกต์ใช้ในกระบวนการปฏิบัติงาน ทำให้สามารถพัฒนาวิธีการปฏิบัติงานที่ลดผลกระทบต่อสภาพแวดล้อมได้เป็นอย่างดี รวมทั้งมีการกำหนดนโยบายคุณภาพและสิ่งแวดล้อม (ดูฉบับเต็มที่ www.btwealthindustries.com/en/sustainability/cg) โดยนำระบบการจัดการด้านคุณภาพมาตรฐาน ISO 9001:2015 และการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม ISO 14001:2015 มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน ภายใต้**คำขวัญ " ผลิตสินค้าดีมีคุณภาพ ร่วมใจดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม"** ที่เน้นการปฏิบัติ การป้องกันและการส่งเสริม เพื่อให้บรรลุเป้าหมายหลักที่จะจัดการด้านคุณภาพสินค้าให้มีมาตรฐาน และจัดการด้านสิ่งแวดล้อมให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมขององค์กร ชุมชน และกฎหมายสิ่งแวดล้อม ไปพร้อมๆกัน

ผลการปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

1. **การจัดการก๊าซเรือนกระจก**

   บริษัทตระหนักดีว่าการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศเป็นภัยคุกคามที่สำคัญต่อโลกของเรา บริษัทขับเคลื่อนความตั้งใจในการช่วยสร้างสังคมคาร์บอนต่ำ จึงคำนึงถึงการนำมาตรการบรรเทาผลและปรับตัว โดยการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกและบูรณาการความเสี่ยงและโอกาสที่เกี่ยวข้องกับสภาพอากาศเข้าไว้ในแนวทางแบบองค์รวม โดยบริษัทได้ดำเนินการในการจัดการ เพื่อวัดและตรวจสอบการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของบริษัท วางกลยุทธ์เพื่อกำหนดเป้าหมายการลด และพัฒนามาตรการเพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

ระบบการจัดการก๊าซเรือนกระจก

เพื่อลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม บริษัทได้เริ่มดำเนินการเพื่อพัฒนาแผนการจัดการคาร์บอน ซึ่งรวมถึงการติดตาม รายงานและการตรวจสอบ (MRV) โครงการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และการตระหนักรู้และการฝึกอบรมด้านเทคนิค

1. การรายงานการปล่อยก๊าซเรือนกระจก:

   บริษัท เฝ้าติดตามการใช้พลังงานของโรงงาน และทำแผนการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในขอบเขตที่ 1 และ 2 โดยตั้งเป้าที่จะปรับปรุงรายงานการใช้พลังงานและบัญชีการปล่อยมลพิษของโรงงานทุกปี รวมทั้งยังรวมระบบการจัดการพลังงานซึ่งควบคุมโดยกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน (DEDE) เข้ากับกระบวนการจัดทำรายการการปล่อยก๊าซเรือนกระจก เพื่อให้มั่นใจในความถูกต้องในกระบวนการรวบรวมข้อมูลของบริษัท อีกทั้งข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกประจำปี ยังได้รับการทวนสอบจากหน่วยงานภายนอก EY Office Limited ตามมาตรฐานที่เป็นที่ยอมรับในระดับสากล (ISAE) 3000: Assurance Engagements Other than Audits or Reviews of Historical Financial Information

   ประสิทธิภาพการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

   ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของโรงงาน ได้รับการจัดทำแผนตามวิธีการตามคู่มือแนวทางการจัดทำรายงานการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสำหรับบริษัทจดทะเบียน,สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (กลต.) และ องค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) (อบก.) และ GHG Protocol ซึ่งเป็นที่ยอมรับในระดับสากล ปริมารการปล่อยก๊าซเรือนกระจกประจำปี พ.ศ. 2565 ดังตาราง

การปล่อยก๊าซเรือนกระจก	แหล่งที่มา	การปล่อยก๊าซเรือนกระจก (เทียบเท่าตัน CO2)	
		2564	2565
ขอบเขต 1	การปล่อย GHG โดยตรงทั้งหมด รวมถึงยานพาหนะของบริษัทฯและแหล่งที่มาคงที่ในโรงงานผลิตที่บริษัทฯเป็นเจ้าของและควบคุม	1,476.23	2,134.55
ขอบเขต 2	การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมจากการใช้ไฟฟ้าที่ซื้อจากผู้ผลิต	2,262.48	3,105.34
ขอบเขต 1+2		3,738.71	5,239.89

ในปี 2565 โรงงานมีการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางตรง ขอบเขตที่ 1 ทั้งหมด 2,134.55 tCO2e โดย คิดเป็น CO2e (40.74%) ของการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของโรงงาน ในขณะที่การปล่อยก๊าซในขอบเขตที่ 2 ทั้งหมด 3,105.34 tCO2e โดย คิดเป็น CO2e (59.26%) ของการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของโรงงาน ทั้งนี้ ในปี 2565 มีการปล่อยก๊าซเรือนกระจกเพิ่มขึ้นจากปี 2564 เนื่องจากบริษัทมีกิจกรรมการผลิตเพิ่มขึ้น รวมทั้งมีการขยายขอบเขตการจัดเก็บข้อมูลการใช้น้ำมันและเชื้อเพลิงของยานพาหนะในกิจกรรมของบริษัทเพิ่มขึ้นจากปีก่อน

หมายเหตุ ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกครอบคลุมเฉพาะสายการผลิตโรงงานสัตหีบและฉะเชิงเทรา ไม่รวมการปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่สำนักงานใหญ่กรุงเทพมหานคร และบริษัทย่อย (เบสท์เทคอินดัสตรีส์) โดยอยู่ระหว่างแผนการจัดเก็บข้อมูลและเปิดเผยต่อไป

การปล่อยก๊าซเรือนกระจกแยกตามสายการผลิต

โรงงานสัตหีบ

การปล่อยก๊าซเรือนกระจก	แหล่งที่มา	ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	
		2564	2565
ขอบเขต 1	การปล่อย GHG โดยตรงทั้งหมด รวมถึงยานพาหนะของบริษัทฯและแหล่งที่มาคงที่ในโรงงานผลิตที่บริษัทฯเป็นเจ้าของและควบคุม เช่น การใช้เชื้อเพลิงในเครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรอง การใช้ก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ (CO2) ในกระบวนการผลิต	1,120.88	1,537.41
ขอบเขต 2	การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมจากการใช้ไฟฟ้าที่ซื้อจากผู้ผลิต	1,394.09	2,019.33
ขอบเขต 1+2		2,514.97	3,556.74

โรงงานฉะเชิงเทรา

การปล่อยก๊าซเรือนกระจก	แหล่งที่มา	ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	
		2564	2565
ขอบเขต 1	การปล่อย GHG โดยตรงทั้งหมด รวมถึงยานพาหนะของบริษัทฯและแหล่งที่มาคงที่ในโรงงานผลิตที่บริษัทฯเป็นเจ้าของและควบคุม เช่น การใช้เชื้อเพลิงในเครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรอง การใช้ก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ (CO2) ในกระบวนการผลิต	355.35	597.14
ขอบเขต 2	การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมจากการใช้ไฟฟ้าที่ซื้อจากผู้ผลิต	868.39	1,086.01
ขอบเขต 1+2		1,223.74	1,683.15

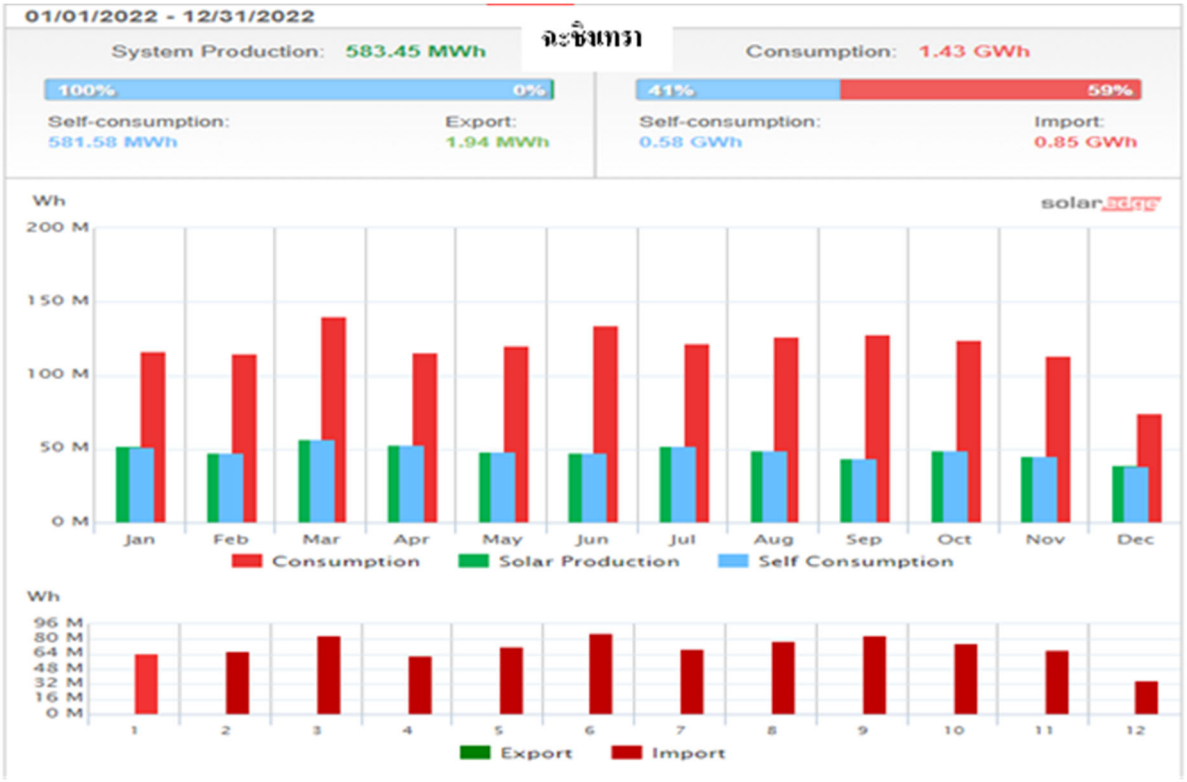
2. โครงการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

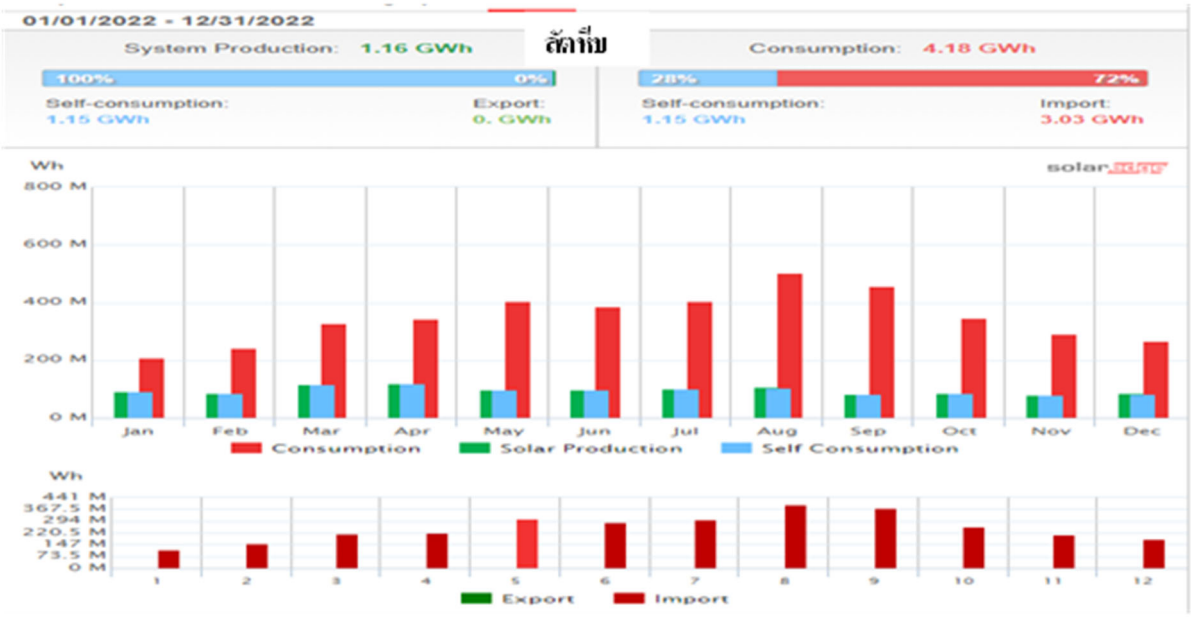
บริษัท ให้ความสำคัญเป็นอย่างยิ่งในการหาวิธีลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในขอบเขตที่ 1 และ 2 อย่างต่อเนื่องทั้งทางตรงและทางอ้อม ภายใต้การดำเนินงานที่ควบคุมดูแลอยู่นั้น การปล่อยก๊าซเรือนกระจกส่วนใหญ่ของบริษัทจะมาจากกระบวนการผลิต ระบบปรับอากาศ และแสงสว่าง กลยุทธ์การลดพลังงานของบริษัทจึงมุ่งเน้นไปที่การลดการปริมาณ การใช้พลังงานขั้นพื้นฐานของระบบเดิมที่มีอยู่ และเปลี่ยนไปใช้แหล่งพลังงานหมุนเวียนที่สามารถลดการใช้พลังงานของบริษัทได้ โดยในปี 2565 ค่าไฟฟ้าที่ประหยัดได้จาก Solar เท่ากับ 1,739.96 KWH หรือคิดเป็นการลดการปล่อยก๊าซ CO2 จากระบบ solar เท่ากับ 1,040.34 Mtco2e (ตามกราฟ)

3. ความรู้ความเข้าใจและการฝึกอบรมด้านเทคนิค:

เพื่อตอบสนองต่อนโยบายด้านสิ่งแวดล้อมขององค์กร บริษัทมุ่งมั่นที่จะให้ความรู้และความเข้าใจมากขึ้นเกี่ยวกับการจัดการการปล่อยก๊าซเรือนกระจก แก่บุคลากร ด้วยการดำเนินการโปรแกรมการฝึกอบรมและการแบ่งปันความรู้สำหรับพนักงานอย่างสม่ำเสมอ บริษัทเชื่อมั่นอย่างยิ่งว่าจะสามารถสร้างความตระหนักอย่างมั่นคง ตลอดจนจัดให้บุคลากรของบริษัทที่มีความสามารถด้านสิ่งแวดล้อมที่ครอบคลุมมากขึ้น ซึ่งจะเป็นการเสริมสร้างการจัดการการเปลี่ยนแปลงสภาพอากาศในระยะยาว

ข้อมูลสรุป Self Consumption Roof เดือน มกราคม – ธันวาคม 2565





	โรงงานฉะเชิงเทรา	สัตหีบ	รวม
ค่าไฟฟ้า ต่อหน่วย	4 บาท	7 บาท	
ค่าไฟฟ้าประจำปี 2022	1,430,345 KWH	4,182,946 KWH	**5,613,292 KWH**
	5,721,382 บาท	29,280,623 บาท	**35,002,005 บาท**
ค่าไฟฟ้าที่ประหยัดได้จาก Solar	**583,452 KWH**	**1,154,506 KWH**	**1,737,958 KWH**
	2,333,808 บาท	**7,201,710,152 บาท**	**7,204,043,960 บาท**
การปล่อยก๊าซ CO2 ประจำปี 2022	856,205 Ton	2,503,912 Ton	**3,360,116 Ton**
การลดการปล่อยก๊าซ CO2 จากระบบ Solar	**349,254 Ton**	**691,087 Ton**	**1,040,341 Ton**

2. <u>การจัดการด้านพลังงาน</u>

เพื่อแสดงเจตจำนงและความมุ่งมั่นในการดำเนินการด้านการอนุรักษ์พลังงาน บริษัทได้มีการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน พ.ศ.2535 ดังนี้

- แต่งตั้งคณะทำงานด้านการจัดการพลังงาน โดยกำหนดอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบอย่างชัดเจน
- ดำเนินการตามเป้าหมายการอนุรักษ์พลังงาน และนำส่งรายงานการจัดการพลังงานประจำปี ที่ดำเนินการตามกฎกระทรวง กำหนดมาตรฐาน หลักเกณฑ์ และวิธีการจัดการพลังงานในโรงงานควบคุมและอาคารควบคุม พ.ศ. 2552 ของโรงงานควบคุม บริษัท เบสท์เทคแอนด์เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด (TSIC–ID : 24103–0020 / TSIC–ID 25121–1004) เพื่อให้กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงานตรวจสอบและรับรอง โดยผลการตรวจสอบจะทราบประมาณกลางเดือนมีนาคม 2566 อย่างไรก็ดี สามารถสรุปผลการอนุรักษ์พลังงานในปี 2565 ที่นำส่งในเบื้องต้นได้ดังนี้

	ร้อยละที่ลดลงของปริมาณพลังงานที่ใช้เดิม	
	แผนการอนุรักษ์พลังงานตามเป้าหมาย*	ผลการอนุรักษ์พลังงานที่เกิดขึ้นจริง
โรงงานฉะเชิงเทรา	1.00	2.16
โรงงานสัตหีบ	1.00	1.06

** ตั้งค่าเป้าหมายตามเป้าหมายการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO 14001*

- กำหนดนโยบายอนุรักษ์พลังงานตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายการอนุรักษ์พลังงาน ซึ่งสอดคล้องกับสถานภาพการใช้พลังงานและเหมาะสมกับโรงงาน
- มีมาตรการในการใช้ระบบปัจจุบันให้เกิดประโยชน์สูงสุดและดำเนินการอย่างต่อเนื่อง โดยใช้ไฟบางส่วนจากการผลิตไฟฟ้าจาก solar roof ของทั้ง 2 โรงงาน , การเปลี่ยนโคมไฟจากโคมไฟที่กินพลังงานสูงเป็นโคมไฟที่ประหยัดพลังงานมากกว่า , การใช้โคมไฟ Solar Cell LED 60W , ลดชั่วโมงการใช้งานหลอดไฟฟ้าแสงสว่างโดยการใช้ Photo Switch และการทำความสะอาดคอนเดนเซอร์เครื่องปรับอากาศ
- ประเมินศักยภาพการอนุรักษ์พลังงานของโรงงาน โดยแบ่งการประเมินออกเป็น 3 ระดับ คือ ระดับองค์กร, ระดับผลิตภัณฑ์ และระดับเครื่องจักร/อุปกรณ์ โดยมีการกำหนดเป้าหมายและแผนอนุรักษ์พลังงาน เป็นร้อยละที่ลดลงของปริมาณพลังงานที่ใช้เดิม โดยกำหนดเป้าหมายตามเป้าหมายการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO 14001
- ตรวจติดตามและประเมินการจัดการพลังงาน โดยแต่งตั้งคณะผู้ตรวจประเมินการจัดการพลังงานภายในองค์กร
- ทบทวน วิเคราะห์และแก้ไขข้อบกพร่องของการจัดการพลังงานตามที่คณะผู้ตรวจประเมินการจัดการพลังงานภายในองค์กรให้คำแนะนำ
- จัดตารางและหลักสูตรการฝึกอบรมด้านการอนุรักษ์พลังงานให้กับพนักงาน
- จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานเรื่องการประหยัดพลังงานไฟฟ้าในสำนักงาน เพื่อสร้างจิตสำนึกในการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างมีคุณค่า
- ผลิตกระแสไฟฟ้าจากโซล่าร์เซลล์สำหรับใช้ในกระบวนการผลิตของบริษัท

ติดบอร์ดประกาศเพื่อเผยแพร่นโยบายอนุรักษ์พลังงานให้พนักงานในโรงงานรับทราบและปฏิบัติ

3. <u>การบริหารจัดการน้ำ</u>

- ให้ความร่วมมือในการให้ข้อมูลด้านการใช้น้ำภาคอุตสาหกรรมภายใต้โครงการการพัฒนาระบบบริหารจัดการน้ำเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการใช้น้ำภาคอุตสาหกรรมในพื้นที่เขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก
- แหล่งน้ำหลักที่บริษัทใช้จะมาจากน้ำประปาเป็นหลักในสัดส่วนประมาณ 95% ส่วนอีก 5% จะมาจากน้ำรีไซเคิลและน้ำซ้ำ
- บริหารจัดการน้ำเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการใช้น้ำโดยใช้ 3 มาตรการคือ

  * มาตรการด้านการลดการใช้น้ำ :
    - ติดตั้งตัวเติม/ตัดน้ำอัตโนมัติแทนการเปิด–ปิดด้วยมือ รณรงค์และประชาสัมพันธ์การประหยัดน้ำตามจุดใช้น้ำต่างๆ รวมทั้งเปลี่ยนก๊อกน้ำและข้อต่อที่มีการรั่วซึม
    - ตรวจเช็ค / เปลี่ยนตัวกรองหลักทางเข้าน้ำประปาเพื่อลดตะกอนและสารเจือปนก่อนนำมาใช้ ซึ่งจะทำให้สามารถลดการระบายน้ำทิ้งจากจุดกรองน้ำต่างๆ เช่น กรองน้ำดื่ม เป็นต้น
    - ปริมาณน้ำที่ลดได้ 10-15 ลูกบาศก์เมตร / เดือน

  * มาตรการด้านการใช้น้ำซ้ำ :
    - จัดทำ / เพิ่มจุดกักเก็บน้ำเพื่อสำรองน้ำที่ผ่านการใช้งานแต่ยังมี คุณภาพนำมาใช้งานต่อได้ เช่น งานทดสอบแรงดัน เป็นต้น
    - ปริมาณน้ำที่ลดได้ 30-40 ลูกบาศก์เมตร / เดือน

  * มาตรการด้านการรีไซเคิล : หลังการนำน้ำใช้ซ้ำมาใช้จนงานเสร็จ นำน้ำนั้นกลับมาใช้ทำความสะอาดร่องน้ำและพื้นโรงงานบางส่วน

- ระบบบำบัดน้ำเสียภายในโรงงานจะเป็นแบบผ่านถังดักไขมัน มีการกำหนดระยะเวลาและผู้รับผิดชอบในการทำความสะอาด แล้วจึงไหลลงสู่บ่อบำบัดแบบซึมในพื้นที่ โดยเป็นการบำบัดแบบต่อเนื่องและระบายทุกวัน

  ข้อมูลสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียที่นำส่งกรมควบคุมมลพิษ กระทรวงทรัพยากร ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ซึ่งเป็นการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535

  บ่อซึม : ความสามารถในการบำบัดน้ำเสีย 15,680 ลูกบาศ์กเมตร/วัน หรือ 5.72 ล้านลูกบาศ์กเมตร/ปี

  ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ 7,009 ลูกบาศ์กเมตร/ปี

  ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย 5,607 ลูกบาศ์กเมตร/ปี

4. <u>การจัดการขยะ ของเสีย และมลพิษ</u>

- จัดทำระเบียบปฏิบัติเรื่องการกำจัดขยะ เพื่อควบคุมการจัดการขยะทุกชนิดในโรงงานที่ส่งผลกระทบต่อสภาพแวดล้อม เพื่อให้สอดคล้องกับกฎหมายและข้อกำหนดอื่นที่เกี่ยวข้อง อาทิ พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบ ร้อยของบ้านเมือง พศ.2535 และประกาศกระทรวงมหาดไทยเรื่องการจัดการมูลฝอย พ.ศ.2560
- ทำกิจกรรม 5ส ทุกส่วนงานทุกเดือน และจัดกิจกรรม Big Cleaning Day เดือนละ 1 วัน
- จัดจ้างบริษัทภายนอกที่มีใบอนุญาตเป็นผู้จัดหา/รวบรวม ขนส่งของเสียอันตรายตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เป็นผู้ดำเนินการเกี่ยวกับการกำจัดสิ่งปฏิกูล การนำวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน รวมถึงขยะปนเปื้อน ขยะมีพิษ อาทิ กากสี หลอดไฟฟ้า ขยะอิเล็กทรอนิกส์ น้ำมันใช้แล้ว เศษเหล็ก ฯลฯ โดยติดตามควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว พ.ศ. ๒๕๔๘ ออกตามความในพระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ.๒๕๓๕

ปริมาณการกำจัด ขยะ ของเสีย ขยะปนเปื้อน ฯลฯ (กิโลกรัม)

2562	2563	2564	2565
182,533	68,200	80,860	104,680

ทั้งนี้ ที่ผ่านมาบริษัทไม่เคยได้รับการร้องเรียนและไม่เคยมีประวัติข้อพิพาท หรือถูกฟ้องร้องเกี่ยวกับการสร้างผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมจากขยะ และของเสียของโรงงาน

การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสังคม

นโยบายและแนวปฏิบัติ

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการประกอบธุรกิจโดยคำนึงถึงหลักการดำเนินธุรกิจภายใต้จรรยาบรรณทางธุรกิจ ควบคู่ไปกับความรับผิดชอบต่อสังคมและให้ความสำคัญต่อผู้มีส่วนได้เสียในทุกระดับมาโดยตลอด โดยเน้นการปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชน การปฏิบัติอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียม และการตอบแทนประโยชน์คืนกลับสู่สังคม โดยได้มีการกำหนดนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชั่น นโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน และนโยบายคุณภาพและสิ่งแวดล้อม นโยบายป้องกันและยุติการใช้ความรุนแรงในสถานประกอบกิจการ ฯลฯ (ดูฉบับเต็มที่ https://www.btwealthindustries.com/th/sustainability/cg) รวมทั้งแนวปฏิบัติด้านต่างๆที่สำคัญดังนี้

I. ด้านการดูแลและพัฒนาพนักงาน	มีการบริหารจัดการด้านแรงงานสัมพันธ์ จัดทำขั้นตอนการปฏิบัติงาน ควบคุมดูแลไม่ให้เกิดอุบัติเหตุร้ายแรงในการทำงาน ยึดมั่นการปฏิบัติตามกฎหมายแรงงานและสิทธิมนุษยชน
II. ด้านความรับผิดชอบต่อลูกค้า	สรรหาวัตถุดิบและคัดเลือกผู้ขาย/ผู้รับจ้างช่วงที่มีคุณภาพ สามารถผลิตสินค้าได้คุณภาพตามมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง ตรงตามความต้องการของลูกค้า และส่งมอบได้ทันเวลา ในราคาที่เป็นธรรม
III. ด้านสังคมและชุมชน	ป้องกันมลพิษจากกิจกรรมของบริษัทที่อาจก่อให้เกิดผลกระทบต่อสภาพแวดล้อมขององค์กรและชุมชน และมีส่วนร่วมในการช่วยเหลือ ส่งเสริม และพัฒนาความเป็นอยู่ของสังคมและชุมชนรอบข้าง

ผลการปฏิบัติ

I. ด้านการดูแลและพัฒนาพนักงาน

การจ้างงาน :

1) บริษัทจัดจ้างงานโดยไม่จำกัดหรือกีดกันเรื่องเพศ เชื้อชาติ ศาสนา และวัฒนธรรม แต่งานของบริษัท ส่วนใหญ่จะเป็นงานก่อสร้าง บางลักษะงานจึงอาจจำเป็นต้องใช้บุคคลากรที่เน้นเพศชาย รวมทั้งบุคลากรที่มีลักษณะเฉพาะ มีความรู้ ความชำนาญเฉพาะด้านและมีความเหมาะสมในการทำงาน ซึ่งบริษัทคำนึงถึงความปลอดภัยและความเหมาะสมกับลักษณะงานที่จะปฏิบัติเป็นหลัก โดยบริษัทมีพนักงานรวม 931 คน เป็นชาย 720 คน หญิง 211 คน คิดเป็นสัดส่วนพนักงานชาย ต่อ พนักงานหญิง เท่ากับ 77:23

2) ปฏิบัติตามที่ พ.ร.บ. ส่งเสริมและการพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. 2550 กำหนดไว้ โดยได้จัดจ้างผู้พิการจำนวน 9 คน ครบถ้วนตามสัดส่วนที่กฎหมายกำหนด

3) การจัดการแรงงานต่างด้าว: ดำเนินการเพื่อให้มั่นใจว่า มีการขออนุญาตทำงานของแรงงานต่างด้าวครบถ้วน ถูกต้อง โดยบริษัทกำหนดให้พนักงานต่างด้าวทุกคนต้องมี Work Permit โดยจัดทำทะเบียนคุมพนักงานต่างด้าว เพื่อใช้ในการควบคุมการต่ออายุ Work Permit และ Visa ให้ครบถ้วนตามกำหนดเวลา

ค่าตอบแทนและสวัสดิการ

1) จัดสวัสดิการในเรื่องเครื่องแต่งกาย เครื่องแบบ และอุปกรณ์ป้องกันอันตรายในการปฏิบัติงาน อาทิ เสื้อแบบฟอร์ม แว่นตานิรภัย หมวกนิรภัย รองเท้าบูท รถรับส่ง ฯลฯ

2) จัดให้มีการตรวจสุขภาพประจำปีสำหรับพนักงาน

3) จัดตั้งคณะกรรมการสวัสดิการ ดูแลด้านสวัสดิการของพนักงาน โดยจัดสวัสดิการด้านการประกันสุขภาพและประกันชีวิต กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ประกันสังคม และเครื่องแบบในการทำงานให้กับพนักงาน โดยเริ่มจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงานมาตั้งแต่เดือนเมษายน 2559 มีอัตราเงินสมทบของบริษัทอยู่ที่ร้อยละ 3.00 และร้อยละ 5.00 ขึ้นอยู่กับอายุงาน และเปิดให้สมาชิกเลือกนโยบายการลงทุนได้ด้วยตนเอง ตามทางเลือกที่คณะกรรมการกองทุนกำหนด โดย ณ สิ้นปี 2565 มีสัดส่วนของพนักงานที่เข้าร่วมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพคิดเป็นร้อยละ 31 เมื่อเทียบกับจำนวนพนักงานที่มีสิทธิ์สมัครกองทุนทั้งหมด

4) การปรับขึ้นเงินเดือนพนักงานประจำปีตามผลการปฏิบัติงาน โดยมีการประเมินผลการปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ในปี 2565 บริษัทได้จ่ายค่าตอบแทนประกอบด้วยเงินเดือน โบนัส เงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ฯลฯ ให้กับพนักงานรวมทั้งสิ้น 326.20 ล้านบาท แบ่งเป็น กรรมการบริษัท 2.10 ล้านบาท ผู้บริหารและพนักงานของบริษัท 13.31 ล้านบาท ผู้บริหารของเบสท์เทค 8.27 ล้านบาท และพนักงานของบริษัทและของเบสท์เทค 302.52 ล้านบาท

การพัฒนาพนักงาน

1) จัดอบรมสัมมนาและส่งพนักงานเข้าร่วมอบรมทั้งภายในและภายนอกบริษัท โดยในปี 2565 มีพนักงานเข้ารับการอบรม / สัมมนา 565 คน จำนวน 24 หลักสูตร 3,312 ชั่วโมง ครบตามจำนวนชั่วโมงที่ทางการกำหนด

2) หมุนเวียนการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงาน เพื่อสั่งสมประสบการณ์และเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานและฝึกทักษะการเป็นผู้นำ เป็นการเตรียมความพร้อมของบุคลากรให้สามารถก้าวขึ้นสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้นต่อไปในอนาคต

การดูแลคุณภาพชีวิต ความปลอดภัยในการทำงานและความผูกพันของพนักงาน

1) กำหนด “นโยบายป้องกันและยุติการใช้ความรุนแรงในสถานประกอบกิจการ” เพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติด้านการให้ความเป็นธรรมที่สมเหตุสมผล และมุ่งเน้นให้สถานที่ทำงานปราศจากการคุกคามหรือการถูกละเมิดสิทธิทุกประเภท โดยมิให้มีการกระทำความรุนแรง การข่มขู่ คุกคาม ต่อเพื่อนร่วมงาน ผู้มาเยือน หรือบุคคลอื่นใดที่อยู่ในสถานที่ทำงานของกลุ่มบริษัท โดยกลุ่มบริษัทจะให้ความเคารพต่อสิทธิของลูกจ้างทุกคน โดยจะไม่ยอมให้เกิดการล่วงละเมิดไม่ว่าในรูปแบบใด เช่นการทำให้เกิดบรรยากาศความขัดแย้ง การแสดงความไม่เป็นมิตร การใช้อิทธิพลข่มขู่ การกระทำหรือความอคติที่อาจถือเป็นการเลือกปฏิบัติอย่างไม่ถูกต้องที่มาจากเชื้อชาติ ศาสนา สีผิว เพศ หรือความเบี่ยงเบนทางเพศที่อาจจะส่งผลกระทบถึงการปฏิบัติงาน และยังหมายรวมถึงการล่วงละเมิดทางวาจา ด้วยคำพูดหยาบคาย เป็นต้น ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทถือว่าการข่มขู่ คุกคามหรือการกระทำความรุนแรงไม่ว่ากรณีใดก็ตาม เป็นเรื่องร้ายแรง พนักงานทุกคนจะต้องทำตามและถือปฏิบัติตามนโยบายอย่างเคร่งครัด ทั้งนี้ บริษัทไม่มีกรณีหรือเหตุการณ์ที่ถูกร้องเรียนว่ามีการละเมิดสิทธิมนุษยชนในกระบวนการดำเนินธุรกิจ

2) แต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน และจัดทำนโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน และจัดประชุมทุกเดือนตามที่กฎหมายกำหนด

3) ปฏิบัติตามกฎกระทรวงว่าด้วยการจัดสวัสดิการในสถานประกอบกิจการ พ.ศ.2548 โดยจัดให้มีเวชภัณฑ์และยาเพื่อใช้ในการปฐมพยาบาลเบื้องต้น และจัดทำสัญญาจ้างพยาบาลวิชาชีพมาประจำที่โรงงาน รวมทั้งได้เริ่มจัดให้มีแพทย์ประจำสำนักงานที่สัตหีบตามกฎหมายกำหนด ตั้งแต่เดือนกรกฎาคม 2563

4) จัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีและปลูกฝังความสามัคคีในหมู่พนักงานด้วยกัน ซึ่งส่งผลให้การปฏิบัติงานร่วมกันเป็นไปด้วยดี และบรรลุวัตถุประสงค์ของหน่วยงานได้ เช่น ทอดกฐินสามัคคี งานวันปีใหม่ กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ของบริษัท ฯลฯ

5) จัดฝึกอบรมดับเพลิงขั้นต้นและฝึกซ้อมหนีไฟปีละ 1 ครั้ง ซึ่งกำหนดไว้ในแผนฝึกอบรมประจำปี โดยในปี 2565 จัดขึ้นในวันที่ 24 พฤศจิกายน 2565

6) จัดทำระบบแจ้งเตือนและระงับเหตุเพลิงไหม้ โดยติดตั้งเครื่องดักจับควัน (Smoke Detector) เครื่องส่งสัญญาณไฟไหม้ (Fire Alarm) และทางหนีไฟ (Fire Exit) รวมทั้งตรวจสอบอายุการใช้งาน และสภาพพร้อมใช้งานของถังดับเพลิง โดยการส่งทดสอบภายนอก หากพบถังที่บกพร่องจะดำเนินการเปลี่ยน

7) จัดอบรมเรื่องการปฐมพยาบาล/การช่วยฟื้นคืนชีพขั้นพื้นฐาน (CPR)

8) ส่งเสริมและสนับสนุนให้พนักงานทุกระดับเข้าร่วมกิจกรรมการค้นหาอันตราย การขจัดและป้องกันอุบัติภัยทุกประเภทที่จะเป็นอันตรายต่อสุขภาพอนามัย ความปลอดภัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานของพนักงาน และทรัพย์สินของบริษัท และเสนอแนวทางในการปรับปรุงแก้ไข โดยบริษัทจัดเป็นกิจกรรมการและมอบรางวัลให้กับพนักงานที่ส่งข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ เพื่อเป็นการกระตุ้นให้พนักงานตระหนักถึงความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน อย่างต่อเนื่อง

9) ส่งเสริมพนักงานให้เข้าร่วมทำกิจกรรมเพื่อดูแลสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม

10) ในปี 2565 มีพนักงานประจำลาออกจากงานโดยสมัครใจร้อยละ 20 ส่วนใหญ่เป็นพนักงานที่ประจำที่สาขา

การอบรม / สัมมนา ในปี 2565 : ผู้เข้ารับการอบรม / สัมมนา 565 คน จำนวน 24 หลักสูตร 3,312 ชั่วโมง อาทิ

มาตราฐานข้อกำหนด ISO 9001:2015	ความปลอดภัยที่เกี่ยวข้องกับการทำงานผลิต
Interpretation of ISO 45001:2018 Requirements	ISO 45001:2018 Integrated Internal Auditor
ESG เรื่องที่องค์กรและธุริจต้องให้ความสำคัญในปี 2565	ประเด็นสิทธิมนุษยชนตลอดห่วงโซ่คุณค่า
Net-Zero Targets: Energizing Efforts for Action	เส้นทางลดก๊าซเรือนกระจกของธุรกิจ
Turning Waste into Value – Waste and Recycling business	ดับเพลิงขั้นต้น
แนวปฏิบัติที่ดีในเรื่องการรายงานและเปิดเผยข้อมูล	Challenges of Company Secretary in Building Trust

การขับเคลื่อนองค์กรด้วยข้อมูล ESG และแนะนำระบบ ESG Data Platform

ประเมินการชี้บ่งอันตราย ความเสี่ยง และโอกาส ด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

ฯลฯ

สถิติการเกิดอุบัติเหตุในการทำงานของพนักงานกลุ่มบริษัท

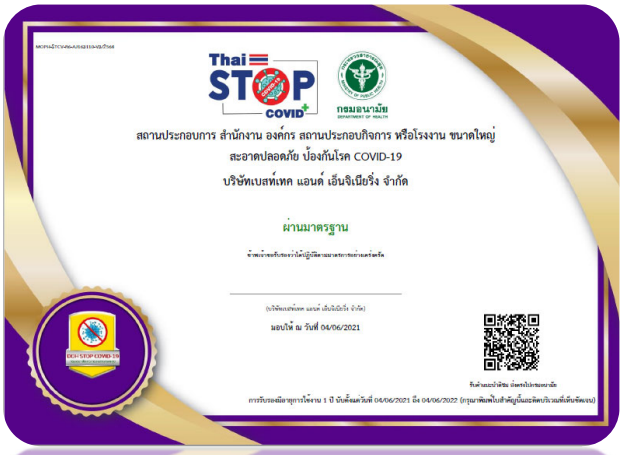
ปี 2565	จำนวน	29 ราย	701	ชั่วโมงทำงาน
ปี 2564	จำนวน	24 ราย	750	ชั่วโมงทำงาน
ปี 2563	จำนวน	27 ราย	256	ชั่วโมงทำงาน

ข้อพิพาทแรงงาน

ใน 2565 บริษัทและปี บริษัทย่อย ไม่มีข้อพิพาทแรงงานที่มีนัยสำคัญ

แม้การระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ในปี 2565 ที่มีต่อเนื่องมาตั้งแต่ปี 2563 จะบรรเทาความรุนแรงลง แต่กลุ่มบริษัทยังคงมีการดำเนินการด้านต่างๆ เพื่อเป็นการป้องกันความเสี่ยงที่จะเกิดกับพนักงานและผู้เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด ดังนี้

- กำหนดให้มีการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่ทางการกำหนด รวมทั้งตามมาตรการป้องกันและดูแลตนเองจากเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ที่บริษัทกำหนด เช่น ตรวจวัดอุณหภูมิร่างกายทุกครั้งก่อนเข้าอาคาร, ติดตั้งจุดวางเจลแอลกอฮอล์และอ่างล้างมือในบริเวณอาคารสำนักงานและโรงงาน , กำหนดให้สวมใส่หน้ากากอนามัยตลอดเวลาในการปฏิบัติงาน, จัดรถรับส่งสำหรับพนักงานเพื่อลดการใช้รถโดยสารสาธารณะ, เตรียมแผนฉุกเฉินและการทำงานจากที่บ้าน พ่นน้ำยาฆ่าเชื้อโรคและทำความสะอาดสถานที่ อุปกรณ์สำนักงาน ฯลฯ
- จัดให้พนักงานมีการตรวจหาเชื้อด้วยเครื่องมือ ATK (Antigen Test Kit) และโดยเฉพาะที่โรงงานฉะเชิงเทรา ได้มีการสุ่มตรวจพนักงานโดยมีเป้าหมายการตรวจให้ครบ 100% ของจำนวนพนักงานทั้งหมด และสำหรับพนักงานที่มีความเสี่ยงในการสัมผัสเชื้อเนื่องจากการทำงานอาทิ แม่บ้าน พนักงานขับรถ พนักงานรับส่งเอกสาร พนักงานที่ไปปฏิบัติงานนอกสถานที่ ฯลฯ จะมีการตรวจหาเชื้อทุกสัปดาห์
- สนับสนุน ประสานงานและจัดให้พนักงาน รวมทั้งผู้รับเหมาและลูกจ้างได้รับการฉีดวัคซีนป้องกันเชื้อไวรัสโคโรนาอย่างครบถ้วน โดยประสานงานกับโรงพยาบาลมาฉีดวัคซีนให้กับพนักงานที่โรงงาน



- บริษัท เบสท์เทคฯ ได้รับใบรับรองผ่านมาตรฐานสถานประกอบการ สำนัก งาน องค์การ สถานประกอบกิจการหรือโรงงาน สะอาดปลอดภัย ป้องกันโรค COVID-19 โดยกลุ่มบริษัทได้ปฏิบัติตามมาตรการสำคัญอย่างเคร่งครัด ทั้งในด้านการป้องกันโรค ด้านอนามัยสิ่งแวดล้อมกำหนดแนวทางปฏิบัติ กรณีพบผู้ป่วยยืน ยันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา-2019 และมาตรการเสริมอื่นๆ อาทิ การกำหนดนโยบายป้องกัน และควบคุมการแพร่ระ บาดของ COVID-19 จัดตั้งคณะกรรม การบริหารสถานการณ์ฉุกเฉิน (COVID-19 Steering Committee) รวมทั้งคัดกรองผู้ปฏิบัติงานและผู้มาติดต่อ หรือใช้โปรแกรมการประเมินตนเอง (Thai Save Thai) แสดงต่อเจ้าหน้าที่ก่อนเข้าปฏิบัติ งาน ฯลฯ

การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทมีการจัดการด้านแรงงานสัมพันธ์ การเคารพสิทธิมนุษยชน รวมถึงการจัดการเรื่องวินัยและการร้องทุกข์เป็นไปตามที่กำหนดของกฎหมายแรงงาน โดยส่งเสริมให้พนักงานได้ใช้สิทธิที่พึงมี อาทิ การเลือกตั้งอย่างเสรี การได้รับหลักประกันด้านสุขภาพขั้นพื้นฐาน (สิทธิประกันสังคม) อย่างทั่วถึง, ได้รับค่าจ้างอย่างเหมาะสม, มีเสรีภาพในการใช้ภาษาท้องถิ่นของตน, สามารถปฏิบัติตนตามวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น และปฏิบัติตามความเชื่อทางศาสนาโดยไม่มีใครบังคับ

1) กำหนดกระบวนการดำเนินการทางวินัย และการร้องทุกข์ที่เป็นธรรม และเป็นไปตามกฎหมายแรงงาน โดยระบุไว้ชัดเจนในคู่มือพนักงาน และข้อบังคับการทำงานของบริษัท
2) จัดให้มีช่องทางการสื่อสาร แสดงความเห็น และร้องเรียนต่อฝ่ายบริหาร โดยจัดให้มีกล่องรับความเห็น/ร้องทุกข์ หรือแจ้งฝ่าย HR ได้โดยตรง
3) คณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบกิจการ จะเป็นผู้ดูแลสิทธิประโยชน์ในทุกๆ ด้านของพนักงาน ให้มีความเป็นธรรม เหมาะสม และสอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อมและสังคม เพื่อให้พนักงานได้รับประโยชน์ตามสิทธิที่พึงมี โดยจะนำเรื่องเกี่ยวกับการร้องเรียนด้านสวัสดิการมาพิจารณาในการประชุมของคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน โดยในปี 2565 ไม่มีกรณีหรือเหตุการณ์ที่บริษัทถูกร้องเรียนว่ามีการละเมิดสิทธิมนุษยชนในกระบวนการดำเนินธุรกิจของบริษัท
4) เข้าร่วมโครงการมาตรฐานแรงงานไทย (มรท.) (Thai Labor Standard: TLS) เพื่อพัฒนาระบบมาตรฐานแรงงานของบริษัท ซึ่งเป็นความรับผิดชอบต่อสังคมด้านแรงงาน และเป็นเครื่องมือให้ผู้ใช้แรงงานได้รับการคุ้มครองแรงงานอย่างเป็นธรรม ไม่มีการใช้บังคับแรงงาน ไม่เลือกปฏิบัติ มีสิทธิเสรีภาพในการร่วมเจรจาต่อรอง สวัสดิการแรงงาน มีสุขภาพอนามัยที่ดี และมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น

II. ด้านความรับผิดชอบต่อลูกค้า:

1) จัดทำแผนคุณภาพและคู่มือคุณภาพ เพื่อให้บริการและผลิตสินค้าที่ได้คุณภาพ ตรงตามความต้องการและมาตรฐานที่ลูกค้ากำหนด รวมทั้งอยู่ภายใต้มาตรฐานของกลุ่มบริษัท และมาตรฐานสากลของหลากหลายประเทศ
2) ส่งมอบสินค้าตรงตามกำหนดเวลา มีการรับประกันผลงานภายหลังการส่งมอบ
3) จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าในการให้บริการของบริษัทเมื่อสิ้นสุดโครงการ โดยให้ลูกค้าให้คะแนนความพึงพอใจในด้านต่างๆ อาทิ คุณภาพของผลิตภัณฑ์ การส่งมอบสินค้า การให้ความร่วมมือของพนักงานในการแก้ไขปัญหา ระบบปฏิบัติการด้านความปลอดภัย ฯลฯ เพื่อนำผลที่ได้มาพัฒนาและปรับปรุงต่อไป โดยในปี 2565 บริษัทได้รับผลการประเมินความพึงพอใจจากลูกค้าในระดับ 38.5 (จากคะแนนเต็ม 40)
4) ได้รับการรับรองคุณภาพมาตรฐานสากลหลายด้าน ซึ่งเป็นการรับรองในระดับหนึ่งว่าบริษัทผลิตสินค้าที่มีคุณภาพ
5) ในช่วงที่ยังคงมีการระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา บริษัทได้กำหนดมาตรการการป้องกันความเสี่ยงจากการติดเชื้อสำหรับลูกค้าไม่ว่าจะเป็นลูกค้าที่มาติดต่อ มาเยี่ยมชมโรงงาน รวมทั้งมารับมอบหรือตรวจสอบชิ้นงาน อย่างเคร่งครัด ไม่ว่าจะเป็นการแบ่งแยกบริเวณการทำงาน เว้นระยะห่างจากพนักงาน และการตรวจหาเชื้อและมาตรการดูแลในกรณีที่หากลูกค้ามีการติดเชื้อ
6) ในปี 2565 มีการจัดทำนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อให้สอดคล้องกับการประกาศใช้ของทางราชการ และประกาศไว้บนหน้าเว็บไซต์ของบริษัท (www.btwealthindustries.com) และประกาศให้พนักงานทราบและยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดโดยเฉพาะการรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า และผู้เกี่ยวข้องอื่นๆ

III. ด้านสังคมและชุมชน

1) ส่งเสริมและสนับสนุนให้พนักงานตระหนักถึงความสำคัญในการรักษาสภาพแวดล้อม การป้องกันมลพิษจากกิจกรรมของบริษัทที่อาจก่อให้เกิดผลกระทบต่อสภาพแวดล้อมขององค์กรและชุมชน และกำหนดให้ปฏิบัติตามกฎหมายสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด โดยบริษัทได้รับการรับรองมาตรฐานการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม (ISO 14001:2015)
2) จัดทำ “นโยบายคุณภาพและสิ่งแวดล้อม” โดยกำหนดให้การปฏิบัติงานต้องคำนึงถึงการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมในทุกกระบวนการ นำระบบการจัดการด้านคุณภาพมาตรฐานและการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมมาประยุกต์ใช้ในกระบวนการปฏิบัติงาน ทำให้สามารถพัฒนาวิธีการปฏิบัติงานที่ลดผลกระทบต่อสภาพแวดล้อมได้เป็นอย่างดี
3) จัดทำระเบียบปฏิบัติเรื่องการกำจัดขยะ เพื่อควบคุมการจัดการขยะทุกชนิดในโรงงานที่ส่งผลกระทบต่อสภาพแวดล้อม เพื่อให้สอดคล้องกับกฎหมายและข้อกำหนดอื่นที่เกี่ยวข้อง

4) จัดทำโครงการแยกขยะ โดยรณรงค์ให้พนักงานแยกขยะก่อนทิ้ง โดยติดป้าย จัดภาชนะและสถานที่รองรับขยะแต่ละประเภท เช่น ขยะติดเชื้อ (หน้ากากอนามัย ชุดตรวจ ATK ที่ใช้แล้ว ฯลฯ) เศษอาหาร ขยะรีไซเคิล ฯลฯ
5) พนักงานร่วมบริจาคโลหิตให้กับสภากาชาดไทย
6) จัดกิจกรรม CSR สร้างหลังคาทางเดิน ณ โรงเรียนบ้านทองหลาง ตำบลบ้านนา อำเภอกะเปอร์ จังหวัดระนอง เพื่อกันฝนสำหรับเด็กนักเรียน โดยพนักงานร่วมบริจาคเงินสำหรับการทำทางเดินพร้อมหลังคา, ร่วมบริจาคอุปกรณ์กีฬา และหนังสือสำหรับไว้ในห้องสมุดของโรงเรียน
7) เป็นเจ้าภาพจัดทอดกฐินสามัคคีประจำปี เพื่อเพื่อซ่อมแซมหลังคาอุโบสถ ณ วัดป่าสะเดา ตำบลบ้านนา อำเภอกะเปอร์ จังหวัดระนอง
8) ในปี 2565 บริษัทได้ให้การสนับสนุนโครงการ Care the Wild : ปลูกป่า Plant & Protect ณ ป่าชุมชน จังหวัดแพร่ กับทาง maiA & SET & กรมป่าไม้ เพื่อเป็นการรักษาต้นน้ำ และลดโลกร้อน

- บริษัท เบสท์เทค แอนด์ เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด ได้รับเกียรติบัตรจากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน จากการมีระบบการจัดการด้านยาเสพติดในสถานประกอบกิจการ ตามโครงการโรงงานสีขาว ระดับที่ 1

กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

ขอมอบเกียรติบัตรให้ไว้เพื่อแสดงว่า

บริษัท เบสท์เทค แอนด์ เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด

มีระบบการจัดการด้านยาเสพติดในสถานประกอบกิจการ
ตามโครงการโรงงานสีขาว ระดับที่ ๑

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๑ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายระพี ผ่องบุพกิจ)
ผู้ว่าราชการจังหวัดฉะเชิงเทรา

4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (“MD&A”)

ข้อมูลสำคัญทางการเงิน

1) ตารางสรุปข้อมูลทางการเงินรวมและงบการเงินรวม

รายการ	งบแสดงฐานะทางการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม					
	2563		2564		2565	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
สินทรัพย์						
สินทรัพย์หมุนเวียน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	97.60	5.47	40.09	2.43	85.89	4.51
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	234.88	13.16	194.54	11.78	352.07	18.50
รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระและลูกหนี้เงินประกันผลงาน	426.31	23.89	433.85	26.27	617.99	32.48
สินค้าคงเหลือ	244.42	13.70	260.44	15.77	187.12	9.83
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	44.97	2.52	33.81	2.05	36.96	1.94
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	**1,048.18**	**58.74**	**962.73**	**58.29**	**1,280.03**	**67.27**
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน						
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	9.88	0.55	10.35	0.63	10.34	0.54
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	621.79	34.85	590.03	35.72	542.78	28.52
สินทรัพย์สิทธิการใช้	43.12	2.42	27.89	1.69	19.64	1.03
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	8.31	0.47	6.24	0.38	4.03	0.21
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	8.05	0.45	8.20	0.50	6.94	0.36
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	44.98	2.52	46.27	2.80	39.11	2.06
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	**736.13**	**41.26**	**688.98**	**41.71**	**622.84**	**32.73**
รวมสินทรัพย์	**1,784.31**	**100.00**	**1,651.71**	**100.00**	**1,902.87**	**100.00**
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น						
หนี้สินหมุนเวียน						
เงินกู้ยืมระยะสั้นแก่สถาบันการเงิน	306.13	17.16	360.08	21.80	434.43	22.83
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	177.49	9.95	130.62	7.91	294.67	15.49
รายได้ค่าก่อสร้างรับล่วงหน้า	13.92	0.78	50.02	3.03	17.02	0.89
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าการเงินที่ถึงกำหนดชำระในหนึ่งปี	13.75	0.77	10.34	0.63	10.03	0.53
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย	0.07	0.00	0.01	0.00	1.30	0.07
สำรองเผื่อผลขาดทุนจากสัญญารับจ้างผลิต	1.48	0.08	2.28	0.14	1.82	0.10
ประมาณการหนี้สินระยะสั้น	1.13	0.06	0.50	0.03	0.50	0.03
หนี้สินทางการเงินหมุนเวียนอื่น	2.56	0.14	2.94	0.18	1.60	0.08
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	38.86	2.18	31.86	1.93	49.95	2.62
รวมหนี้สินหมุนเวียน	**555.39**	**31.13**	**588.64**	**35.64**	**811.32**	**42.64**

รายการ	งบแสดงฐานะทางการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม					
	2563		2564		2565	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
หนี้สินไม่หมุนเวียน						
หนี้สินภายใต้สัญญาเช่าการเงิน – สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	22.72	1.27	14.53	0.88	6.69	0.35
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	39.04	2.19	42.48	2.57	40.16	2.11
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	4.23	0.24	1.60	0.10	-	-
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	**65.99**	**3.70**	**58.62**	**3.55**	**46.85**	**2.46**
รวมหนี้สิน	**621.39**	**34.83**	**647.26**	**39.19**	**858.17**	**45.10**
ส่วนของผู้ถือหุ้น						
ทุนจดทะเบียน						
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 : จำนวนหุ้น 756.00 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้เท่ากับหุ้นละ 0.50 บาท	378.00					
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 : จำนวนหุ้น 756.00 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้เท่ากับหุ้นละ 0.50 บาท			378.00			
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 : จำนวนหุ้น 756.00 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้เท่ากับหุ้นละ 0.50 บาท					378.00	
ทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว – สุทธิ	378.00	21.18	378.00	22.89	378.00	19.86
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	495.77	27.78	495.77	30.02	495.77	26.05
กำไรสะสม						
จัดสรรแล้ว	41.50	2.33	46.00	2.78	48.00	2.52
ยังไม่ได้จัดสรร	86.23	4.83	(75.86)	(4.59)	(37.72)	(1.98)
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	160.22	8.98	160.22	9.70	160.22	8.42
รวมส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัท	**1,161.72**	**65.11**	**1,004.45**	**60.79**	**1,044.27**	**54.88**
ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	1.20	0.07	0.33	0.02	0.43	0.02
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	**1,162.92**	**65.17**	**1,004.45**	**60.81**	**1,044.70**	**54.90**
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	**1,784.31**	**100.00**	**1,651.71**	**100.00**	**1,902.87**	**100.00**

รายการ	งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม					
	สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม					
	2563		2564		2565	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้						
รายได้จากการรับจ้างผลิต	1,437.06	97.54	1,254.15	98.57	2,234.73	98.89
รายได้อื่น						
อื่นๆ	36.27	2.46	18.19	1.43	25.02	1.11
รวมรายได้	**1,473.33**	**100.00**	**1,272.35**	**100.00**	**2,259.75**	**100.00**
ค่าใช้จ่าย						
ต้นทุนจากการรับจ้างผลิต	1,302.17	88.38	1,316.44	103.47	2,079.25	92.01
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	94.83	6.44	81.74	6.42	124.94	5.53
รวมค่าใช้จ่าย	**1,397.00**	**94.82**	**1,398.18**	**109.89**	**2,204.19**	**97.54**
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายทางการเงินและค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	76.33	5.18	(125.83)	(9.89)	55.56	2.46
รายได้ทางการเงิน	0.10	0.01	0.05	0.00	0.06	0.00
ค่าใช้จ่ายทางการเงิน	(29.98)	(2.03)	(14.05)	(1.10)	(17.06)	(0.75)
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	46.45	3.16	**(139.84)**	**(10.99)**	**38.56**	**1.71**
ผลประโยชน์ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้	(3.52)	(0.24)	(3.43)	(0.27)	(3.98)	(0.18)
กำไร(ขาดทุน)สุทธิ สำหรับปี	**42.93**	**2.92**	**(143.27)**	**(11.26)**	**34.58**	**1.53**
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:						
ผลกำไรจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย-สุทธิจากภาษีเงินได้	-	-	-	-	5.66	0.25
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	**-**	**-**	**-**	**-**	**40.24**	**1.78**
การแบ่งปันกำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จรวม						
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัท	42.80	2.91	(142.47)	(11.20)	40.13	1.78
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	0.13	0.01	(0.80)	(0.06)	0.11	0.00
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จรวม	**42.93**	**2.92**	**(143.27)**	**(11.26)**	**40.24**	**1.78**
กำไรต่อหุ้น[1]						
กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้น (บาทต่อหุ้น)	0.06		(0.19)		0.05	
จำนวนหุ้นสามัญเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก–มูลค่าที่ตราไว้ 0.50 บาทต่อหุ้น (ล้านหุ้น)	756.00		756.00		756.00	

หมายเหตุ: 1 คำนวณจากกำไรขาดทุนรวมเฉพาะส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัท หารด้วยจำนวนหุ้นสามัญ (มูลค่าตราไว้ 0.50 บาทต่อหุ้น) เฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในแต่ละงวด

หน่วย : ล้านบาท

รายการ	งบกระแสเงินสดรวม สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม		
	2563	2564	2565
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน			
กำไร (ขาดทุน) ก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	46.45	(139.84)	38.56
รายการปรับกระทบยอดกำไรก่อนภาษีเป็นเงินสดรับ (จ่าย)			
ค่าเสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่าย	75.05	81.91	82.03
ขาดทุน (กำไร) จากการด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน	1.07	(0.68)	11.14
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	0.02	-	-
การปรับลดสินค้าคงเหลือเป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ (โอนกลับ)	(0.24)	0.10	0.61
ขาดทุน (กำไร) จากการจำหน่ายอุปกรณ์	1.22	(5.68)	(0.85)
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	6.72	6.54	6.62
ค่าตัดจำหน่ายภาษีหัก ณ ที่จ่าย	1.36	0.65	0.25
สำรองเผื่อผลขาดทุนจากสัญญารับจ้างผลิต (โอนกลับ)	0.61	0.80	(0.46)
ขาดทุน (กำไร) จากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	(2.40)	4.28	(2.51)
กำไร(ขาดทุน)จากการปรับมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงิน	(1.34)	0.49	(2.10)
ประมาณการหนี้สินระยะสั้น (โอนกลับ)	(3.99)	(0.63)	-
รายได้ทางการเงิน	(0.10)	(0.05)	(0.06)
ต้นทุนทางการเงิน	21.86	14.05	17.06
กำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	**146.29**	**(38.06)**	**150.29**
สินทรัพย์การดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง			
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	179.04	40.37	(172.04)
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	65.87	(6.85)	(184.13)
สินค้าคงเหลือ	29.10	(16.12)	72.70
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(6.62)	9.92	(1.06)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(6.54)	(1.50)	(0.43)
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)			
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	(0.02)	(46.86)	162.74
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	(19.62)	36.10	(33.00)
ประมาณการหนี้สินระยะสั้น	(0.17)	-	-
สำรองเผื่อผลขาดทุนจากสัญญารับจ้างผลิต	(20.14)	-	-
จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	(0.58)	(3.10)	(1.86)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	7.78	(7.01)	18.09
เงินสดได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	**374.39**	**(33.11)**	**11.30**
จ่ายดอกเบี้ย	(19.82)	(12.29)	(15.87)
จ่ายภาษีเงินได้	(11.93)	(7.68)	(4.55)
รับคืนภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย	3.17	4.32	9.05
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	**345.81**	**(48.76)**	**(0.07)**

หน่วย : ล้านบาท

รายการ	งบกระแสเงินสดรวม สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม		
	2563	2564	2565
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน			
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกันเพิ่มขึ้น (ลดลง)	(0.73)	(0.47)	0.01
ซื้ออาคาร และอุปกรณ์	(77.55)	(30.40)	(25.30)
ซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(3.10)	(0.45)	(0.01)
เงินสดรับจากการจำหน่ายอุปกรณ์	0.74	6.51	4.48
ดอกเบี้ยรับ	0.12	0.05	0.05
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	(80.52)	(24.76)	(20.77)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน			
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น (ลดลง)	(72.48)	49.62	80.98
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกันเพิ่มขึ้น (ลดลง)	(105.00)	-	-
เงินสดจ่ายหนี้สินทางการเงินอื่น	(1.40)	(2.92)	(3.13)
ชำระคืนหนี้สินตามสัญญาเช่า	(20.06)	(15.49)	(11.21)
จ่ายเงินปันผล	-	(15.12)	-
ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อยเพิ่มขึ้น (ลดลง)	0.93	(0.08)	-
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	**(198.01)**	**16.01**	**66.64**
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) – สุทธิ	**67.28**	**(57.51)**	**45.80**
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นปี	30.32	97.60	40.09
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันปลายปี	**97.60**	**40.09**	**85.89**

2) ตารางแสดงอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

อัตราส่วนทางการเงิน	งบการเงินรวม สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม		
	2563	2564	2565
อัตราส่วนสภาพคล่อง (Liquidity Ratio)			
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	1.89	1.64	1.58
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว (เท่า)	1.37	1.14	1.30
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด (เท่า)	0.57	(0.06)	0.02
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า (เท่า)	4.05	5.84	8.18
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย (วัน)	88.86	62.49	44.64
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ [1] (เท่า)	5.03	5.22	9.29
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย (วัน)	71.56	69.99	39.28
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้ (เท่า)	7.33	8.55	9.78
ระยะเวลาชำระหนี้ (วัน)	49.08	42.71	37.33
Cash Cycle (วัน)	111.35	89.76	46.59
อัตราส่วนหมุนเวียนเงินรับล่วงหน้า [2] (เท่า)	60.55	39.23	66.67
ระยะเวลารับเงินรับล่วงหน้าเฉลี่ย (วัน)	5.95	9.30	5.47
Modified Cash Cycle [3] (วัน)	105.4	80.46	41.12
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการหากำไร (Profitability Ratio)			
อัตรากำไร(ขาดทุน)ขั้นต้น (ร้อยละ)	9.39	4.97	6.96
อัตรากำไร(ขาดทุน)จากการดำเนินงาน (ร้อยละ)	5.18	(9.89)	2.46
อัตราส่วนเงินสดต่อการทำกำไร (ร้อยละ)	450.35	40.39	(0.13)
อัตรากำไร(ขาดทุน)สุทธิ (ร้อยละ)	2.91	(11.26)	1.53
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (ร้อยละ)	3.76	(13.23)	3.38
EBITDA Margin (ร้อยละ)	10.27	(3.45)	6.09
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน (Efficiency Ratio)			
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ (ร้อยละ)	2.32	(8.34)	1.95
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร (ร้อยละ)	19.03	(10.13)	20.59
อัตราการหมุนของสินทรัพย์ (เท่า)	0.80	0.74	1.27
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน (Financial Policy Ratio)			
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	0.53	0.64	0.82
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย (เท่า)	3.49	(3.62)	8.07
อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน (เท่า)	3.79	(0.56)	0.31
อัตราการจ่ายเงินปันผล (ร้อยละ)	N.A.	N.A	N.A

หมายเหตุ: [1] อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ คำนวณจาก ต้นทุนจากการรับจ้างผลิต / (งานระหว่างก่อสร้างเฉลี่ย + สินค้าคงเหลือเฉลี่ย)

[2] อัตราส่วนหมุนเวียนเงินรับล่วงหน้า คำนวณจาก รายได้จากการรับจ้างผลิต / รายได้รับล่วงหน้าเฉลี่ย

[3] ด้วยลักษณะการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทที่มีรายได้ค่าก่อสร้างรับล่วงหน้าจำนวนมากซึ่งแตกต่างจากธุรกิจอื่นโดยทั่วไป ดังนั้นเพื่อให้วงจรเงินสด (Cash Cycle) สามารถสะท้อนระยะเวลารับและจ่ายเงินที่เกิดขึ้นจริงทั้งหมดในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท Modified Cash Cycle ซึ่งคำนวณจากสูตร ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย + ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย – ระยะเวลาชำระหนี้ – ระยะเวลารับเงินล่วงหน้าเฉลี่ย จึงถูกนำเสนอเพิ่มเติมเพื่อเป็นข้อมูลประกอบการวิเคราะห์ฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงาน

การวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน

กลุ่มบริษัทภายใต้การดำเนินงานของเบสท์เทค เริ่มจากการดำเนินธุรกิจการค้าจำหน่ายวัสดุ และอุปกรณ์โลหะสำหรับอุตสาหกรรมประเภทต่างๆ มาเป็นธุรกิจให้บริการผลิตงานแปรรูปชิ้นงานเหล็ก (Parts Fabrication) และธุรกิจให้บริการแปรรูปและประกอบกลุ่มชิ้นงานขนาดใหญ่ (Modularization) แก่ลูกค้าอุตสาหกรรมหนักขนาดใหญ่ทั้งในประเทศและต่างประเทศ กลุ่มบริษัทได้ขยายขอบเขตการดำเนินธุรกิจไปสู่งานก่อสร้างโรงไฟฟ้าแบบครบวงจร (Power Plant EPC Contractor) ตั้งแต่ปี 2559 โดยเริ่มจากการรับงาน EPC (Engineering, Procurement & Construction) ให้กับโครงการโรงไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ (Solar Farm) ซึ่งบริษัทยังคงได้รับงานเกี่ยวกับการก่อสร้างโรงไฟฟ้าจนปัจจุบัน

การวิเคราะห์ผลการดำเนินงานตามโครงสร้างรายได้

รายได้รวมของกลุ่มบริษัทจำแนกได้ 2 ประเภทคือ รายได้จากการรับจ้างผลิต และรายได้อื่น

โครงสร้างรายได้ของกลุ่มบริษัท สำหรับปี 2563 ปี 2564 และปี 2565

รายได้รวม	สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม					
	2563		2564		2565	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้จากการรับจ้างผลิต	1,437.06	97.54	1,254.15	98.57	2,234.73	98.89
รายได้อื่น	36.27	2.46	18.19	1.43	25.02	1.11
รายได้รวม	**1,473.33**	**100.00**	**1,272.35**	**100.00**	**2,259.75**	**100.00**

ในปี 2565 รายได้ของกลุ่มบริษัทเพิ่มขึ้นจากปี 2563 และปี 2564 จำนวน 786.42 ล้านบาท และ 987.40 ล้านบาท ตามลำดับ หรือคิดเป็น ร้อยละ 53.37 และ ร้อยละ 77.60 ตามลำดับ รายได้จากการรับจ้างผลิตของปี 2565 เพิ่มขึ้นจากงวดเดียวกันของปีก่อนส่วนใหญ่มาจากการแปรรูปหรือผลิตชิ้นงานขนาดใหญ่ของกลุ่มธุรกิจผลิตก๊าซและปิโตรเลียม รายได้จากการแปรรูปชิ้นงานเหล็ก ซึ่งรวมถึงงานระบบท่อ งานการแปรรูปและประกอบถังแรงดัน และงานโครงสร้างสำหรับหลากหลายธุรกิจ และรายได้จากกลุ่มงานของธุรกิจโรงไฟฟ้า เป็นต้น

1) **รายได้จากการรับจ้างผลิต**

รายได้จากการรับจ้างผลิตในปี 2563 ปี 2564 และปี 2565 คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 97.54 ร้อยละ 98.87 และร้อยละ 98.89 ของรายได้รวมตามลำดับ รายได้จากการรับจ้างผลิตประกอบด้วยรายได้จากงาน 4 ประเภท ได้แก่ งานแปรรูปและประกอบกลุ่มชิ้นงานขนาดใหญ่ (Modularization) งานแปรรูปชิ้นงานเหล็ก (Parts Fabrication) งานก่อสร้างโรงไฟฟ้าแบบครบวงจร (Power Plant EPC Contractor) และงานอื่นๆ (Others)

โครงสร้างของรายได้จากการรับจ้างผลิตสำหรับปี 2563 ปี 2564 และปี 2565

รายได้จากการรับจ้างผลิต	สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม					
	2563		2564		2565	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
1) งานแปรรูปและประกอบกลุ่มชิ้นงานขนาดใหญ่	595.67	41.45	570.69	45.50	835.28	37.37
2) งานแปรรูปชิ้นงานเหล็ก	676.77	47.09	638.12	50.88	1,384.06	61.94
3) งานก่อสร้างโรงไฟฟ้าแบบครบวงจร	75.07	5.23	1.21	0.10	-	-
4) งานอื่นๆ	89.55	6.23	44.13	3.52	15.39	0.69
รวม	**1,437.06**	**100.00**	**1,254.15**	**100.00**	**2,234.73**	**100.00**

1.1) รายได้จากงานแปรรูปและประกอบกลุ่มชิ้นงานขนาดใหญ่ (Modularization)

ในระหว่างปี 2563-2565 กลุ่มบริษัทมีรายได้จากงานแปรรูปและประกอบกลุ่มชิ้นงานขนาดใหญ่ (Modularization) จากการรับงานผลิตและประกอบท่อโลหะ สายไฟและอุปกรณ์เพื่อนำไปติดตั้งของโรงกลั่นน้ำมันในประเทศแห่งหนึ่งส่งผลให้บริษัทมีรายได้จากส่วนงานกลุ่มนี้เพิ่มขึ้น ในระหว่างปี 2565 นอกจากการรับรู้รายได้ตามสัดส่วนของงานที่ทำเสร็จของโครงการหลักแล้ว กลุ่มบริษัทมีงานส่วนเพิ่มจากโครงการดังกล่าวอีกส่วนหนึ่ง จึงส่งผลให้กลุ่มบริษัทมีรายได้จากงานแปรรูปชิ้นงานขนาดใหญ่เพิ่มจากปีก่อน

1.2) รายได้จากงานแปรรูปชิ้นงานเหล็ก (Parts Fabrication)

รายได้จากการรับจ้างผลิตของกลุ่มบริษัทส่วนใหญ่มาจากงานแปรรูปชิ้นงานเหล็ก (Parts Fabrication) ซึ่งจะเป็นรายได้ที่มาจากหลากหลายธุรกิจ อาทิ กลุ่มธุรกิจโรงงานไฟฟ้า กลุ่มธุรกิจออกแบบและการพัฒนาการก่อสร้าง ทั้งในและต่างประเทศ โดยในปี 2565 มีรายได้จากกลุ่มงานนี้ร้อยละ 61.94 ของรายได้จากการรับจ้างผลิต โดยลักษณะงานกลุ่มนี้ประกอบด้วย งานระบบท่อ งานโครงสร้างเหล็ก งานแปรรูปและประกอบถังทนแรงดันและถังบรรจุ เป็นต้น

1.3) งานก่อสร้างโรงไฟฟ้าแบบครบวงจร (Power Plant EPC Contractor)

กลุ่มบริษัทได้ดำเนินธุรกิจงานก่อสร้างโรงไฟฟ้าครบวงจร (Power Plant EPC Contractor) ซึ่งในปี 2563 ถึงปี 2564 มีรายได้จากธุรกิจนี้เฉลี่ยประมาณร้อยละ 5 ของรายได้จากการรับจ้างผลิต

1.4) งานอื่นๆ (Others)

รายได้จากงานอื่นๆในปี 2565 มาจากงานซ่อมแซมและให้บริการแก่ลูกค้าเดิม และลูกค้าส่วนราชการ รวมถึง การจัดหาวัสดุ งานติดตั้งประกอบ งานที่ปรึกษาด้านวิศวกรรม งานก่อสร้างโรงงานและอื่นๆ เป็นต้น

2) รายได้อื่น

ในปี 2565 รายได้อื่นของกลุ่มบริษัทเท่ากับ 25.02 ล้านบาท หรือร้อยละ 1.11 ของรายได้รวม ซึ่งเพิ่มขึ้นจากปี 2564 ร้อยละ 37.55 โดยรายได้อื่นของกลุ่มบริษัทส่วนใหญ่มาจากรายได้จากการซื้อมาขายไป รายได้จากการขายสินทรัพย์ และรายได้จากการขายเศษวัสดุที่เหลือจากการตัดชิ้นงาน เป็นต้น

โครงสร้างของรายได้ ต้นทุน และกำไรขั้นต้นจากการรับจ้างผลิต สำหรับปี 2563 ปี 2564 และปี 2565

รายการ	สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม					
	2563		2564		2565	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้จากการรับจ้างผลิต	1,437.06	100.00	1,254.15	100.00	2,234.73	100.00
ต้นทุนจากการรับจ้างผลิต	1,302.17	90.61	1,316.44	104.97	2,079.25	93.04
กำไร (ขาดทุน) ขั้นต้น	**134.89**	**9.39**	**(62.29)**	**(4.97)**	**155.48**	**6.96**

อัตรากำไร(ขาดทุน) ขั้นต้นของกลุ่มบริษัทในแต่ละงวดอาจมีความแตกต่างกันขึ้นอยู่กับหลายปัจจัย โดยปัจจัยที่เป็นสาเหตุสำคัญ คือ

1) ประเภทของงานที่แตกต่างกันไปในแต่ละงวด โดยงานแปรรูปและประกอบกลุ่มชิ้นงานขนาดใหญ่ (Modularization) จะมีอัตรากำไร(ขาดทุน) ขั้นต้นเฉลี่ยที่สูงกว่างานแปรรูปชิ้นงานเหล็ก (Parts Fabrication) เนื่องจากความซับซ้อนของงานสูงกว่าและการแข่งขันในอุตสาหกรรมที่ต่ำกว่า
2) ปริมาณงานส่วนเพิ่ม (Variation Orders) ในแต่ละช่วงเวลา โดยงานส่วนเพิ่ม (Variation Orders) จะมีอัตรากำไรขั้นต้นเฉลี่ยที่สูงกว่างานผลิตตามสัญญา เนื่องจากงานส่วนใหญ่ที่เพิ่มขึ้นจะเป็นค่าแรงเพื่อแก้ไขงานตามคำสั่งของลูกค้า และมักจะมีความเร่งด่วน ส่งผลให้กลุ่มบริษัทสามารถคิดราคาได้สูงกว่างานปกติ
3) งานก่อสร้างโรงไฟฟ้าครบวงจร (Power Plant EPC Contractor) จะมีอัตรากำไรขั้นต้นต่ำสุดเมื่อเทียบกับธุรกิจให้บริการแปรรูปผลิตภัณฑ์เหล็กและโครงสร้างเหล็ก (Steel Fabrication) เนื่องจากต้นทุนส่วนใหญ่ของงานก่อสร้างโรงไฟฟ้าครบวงจรมาจากการจัดหาเครื่องจักรและอุปกรณ์ผลิตไฟฟ้าที่มีอัตรากำไรข้างต้นต่ำ

นอกจากปัจจัยที่มีผลกระทบต่ออัตรากำไรขั้นต้นในแต่ละงวดมากที่สุด ดังที่กล่าวมาแล้วข้างต้น ผลกระทบจากภาวะเศรษฐกิจที่ชบเซาลงและผลกระทบของการระบาดเชื้อไวรัสโคโรน่า (โควิด 19) ตั้งแต่ปี 2563 เป็นต้นมา ทำให้การกำหนดราคาขายหรือปรับเพิ่มขึ้นของสินค้าทำได้ยากขึ้น โครงการใหม่ๆ ของบริษัทลดลง อีกทั้งผู้ขายวัตถุดิบมีการปรับราคาวัตถุดิบเพิ่มขึ้น ประกอบกับลักษณะงานของกลุ่มบริษัทจำเป็นต้องใช้แรงงานช่วยในการสร้างชิ้นงาน จึงทำให้มีต้นทุนวัตถุดิบและค่าแรงงานเพิ่มขึ้น ส่งผลให้แต่ละงานของบริษัทได้รับผลกระทบ กำไรขั้นต้นจึงลดลง

กลุ่มบริษัทมีต้นทุนจากการรับจ้างผลิตในปี 2563 ปี 2564 และปี 2565 คิดเป็นสัดส่วนต่อรายได้จากการรับจ้างผลิตเป็นร้อยละ 90.61 ร้อยละ 104.97 และร้อยละ 93.04 ตามลำดับ สำหรับปี 2565 กลุ่มบริษัทมีกำไรขั้นต้นเพิ่มขึ้นเมื่อเปรียบเทียบกับปี 2564 ที่มีผลขาดทุนขั้นต้น เป็นผลจากรับรู้รายได้จากการรับจ้างผลิตเพิ่มขึ้นซึ่งมาจากโครงการที่ได้รับในปีก่อนและมีโครงการมูลค่าสูงที่ได้รับในระหว่างปี อีกทั้ง การบริหารจัดการต้นทุนการรับจ้างผลิตที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น จะเห็นได้จากอัตราส่วนของต้นทุนการรับจ้างผลิตเปรียบเทียบกับรายได้จากการรับจ้างผลิตในปี 2565 มีอัตราส่วนที่ต่ำลงจากปีก่อน

องค์ประกอบของต้นทุนการรับจ้างผลิตของกลุ่มบริษัท ประกอบด้วยวัตถุดิบ ค่าจ้างแรงงานและค่าใช้จ่ายในการผลิต หากเปรียบเทียบสัดส่วนต้นทุนแต่ละประเภทกับต้นทุนจากการรับจ้างผลิตรวมตั้งแต่ปี 2563 ถึงปี 2565 พบว่า กลุ่มบริษัทมีสัดส่วนของต้นทุนวัตถุดิบและค่าจ้างแรงงานเฉลี่ยประมาณร้อยละ 35.99 และร้อยละ 52.61 ตามลำดับ ซึ่งในระหว่างปี 2565 กลุ่มบริษัทมีความสามารถในการบริหารจัดการส่วนของต้นทุนแรงงานได้ดีขึ้น จึงส่งผลโดยรวมให้มีกำไรขั้นต้นเพิ่มขึ้นเมื่อเปรียบเทียบกับปีก่อน

ค่าใช้จ่ายในการบริหาร

รายการค่าใช้จ่ายในการบริหารที่สำคัญของกลุ่มบริษัท ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับพนักงาน ค่าใช้จ่ายสำนักงาน ค่าใช้จ่ายยานพาหนะ ค่าใช้จ่ายในการขาย ค่าที่ปรึกษาและบริการ ค่าธรรมเนียมและภาษีอื่นๆ ค่าใช้จ่ายประกันภัย และค่าใช้จ่ายอื่นๆ สรุปดังตารางต่อไปนี้

โครงสร้างค่าใช้จ่ายในการบริการ สำหรับปี 2563 ปี 2564 และปี 2565

รายการ	สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม					
	2563		2564		2565	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับพนักงาน	59.76	63.02	54.94	67.22	52.82	42.27
ค่าใช้จ่ายสำนักงานและยานพาหนะ	14.27	15.05	12.29	15.04	9.05	7.24
ค่าใช้จ่ายในการบริการ ค่าที่ปรึกษาและบริการ	8.05	8.49	8.45	10.34	44.96	35.99
ค่าธรรมเนียม ภาษี และค่าใช้จ่ายอื่นๆ	12.75	13.45	6.05	7.40	18.11	14.50
รวมค่าใช้จ่ายในการบริหาร	**94.83**	**100.00**	**81.73**	**100.00**	**124.94**	**100.00**

ในปี 2565 ค่าใช้จ่ายในการบริการของกลุ่มบริษัท มีจำนวน 124.94 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2564 จำนวน 43.21 ล้านบาท ส่วนใหญ่เพิ่มขึ้นจากค่าใช้จ่ายในเกี่ยวการให้บริการ ค่าที่ปรึกษากฎหมายและค่าที่ปรึกษาอื่น ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน รวมการตั้งประมาณการหรือค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้ที่ค้างนาน เป็นต้น โดยรวมจึงส่งผลทำให้กลุ่มบริษัทมีค่าใช้จ่ายบริการสำหรับปี 2565 เพิ่มขึ้นจากปีก่อน

กำไรจากการดำเนินงาน และกำไรสุทธิ

กำไร(ขาดทุน)จากการดำเนินงาน และกำไร(ขาดทุน)สุทธิ สำหรับปี 2563 ปี 2564 และปี 2565

รายการ	สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม		
	2563	2564	2565
กำไร(ขาดทุน)จากการดำเนินงาน (ล้านบาท)	76.33	(125.83)	55.55
กำไร(ขาดทุน)สุทธิ (ล้านบาท)	42.93	(143.27)	34.58
อัตรากำไร(ขาดทุน)จากการดำเนินงาน (ร้อยละ)	5.18	(9.89)	2.46
อัตรากำไร(ขาดทุน)สุทธิ (ร้อยละ)	2.91	(11.26)	1.53

ผลการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท 3 ปีที่ผ่านมาหรือตั้งแต่ปี 2563 - ปี 2565 มีผลกำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงานก่อนหักต้นทุนทางการเงินและภาษีเงินได้ (EBIT) เท่ากับ 76.33 ล้านบาท (125.83) ล้านบาทและ 55.55 ล้านบาท ตามลำดับ ในปี 2565 กลุ่มบริษัทมีกำไรจากการดำเนินงานเพิ่มขึ้นร้อยละ 144.15 จากปี 2564 ส่วนใหญ่เป็นผลจากความสามารถในการบริหารจัดการต้นทุนของค่าแรงงานได้ต่ำลงแม้ว่าจะมีหลายปัจจัยที่ต้องเร่งผลิตงานให้แล้วเสร็จตามกำหนด นอกจากนั้น ในปี 2565 กลุ่มบริษัทมีรายได้จากการรับจ้างผลิตเพิ่มขึ้นจากปีก่อนซึ่งเป็นโครงการจากต่างประเทศและระยะเวลาทำงานจบภายในปี 2565 จึงส่งผลให้กลุ่มบริษัทมีกำไรขั้นต้นเพิ่มขึ้น

การวิเคราะห์ฐานะทางการเงิน

สินทรัพย์

กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์รวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2563 ปี 2564 และปี 2565 เท่ากับ 1,784.31 ล้านบาท และ 1,651.71 ล้านบาท และ 1,902.87 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งสินทรัพย์รวมของปี 2565 เพิ่มขึ้นจากปี 2564 จำนวน 251.16 ล้านบาท หรือร้อยละ 15.02 ทั้งนี้ สินทรัพย์หลักของกลุ่มบริษัทประกอบด้วยเงินสดและเงินฝากธนาคาร ลูกหนี้การค้า รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ สินค้าคงเหลือ และสินทรัพย์ถาวรซึ่งล้วนแล้วแต่เป็นสินทรัพย์ที่จำเป็นสำหรับการดำเนินโครงการของกลุ่มบริษัท การเปลี่ยนแปลงของมูลค่าสินทรัพย์รวมจึงเป็นผลมาจากมูลค่าของสินทรัพย์หมุนเวียนที่เกี่ยวข้องกับประเภทของงาน และการดำเนินงาน ซึ่งเปลี่ยนแปลงไปในแต่ละช่วงเวลาตามปริมาณงานที่ดำเนินการผลิตในแต่ละปี

1) **เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด**

   ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2563 ปี 2564 และปี 2565 กลุ่มบริษัทมีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเท่ากับ 97.60 ล้านบาท และ 40.09 ล้านบาท และ 85.89 ล้านบาท ตามลำดับ สำหรับปี 2565 บริษัทมีเงินสดคงเหลือเพิ่มขึ้นจากปีก่อน เนื่องจากได้รับชำระค่าสินค้าจากลูกค้าในระหว่างสิ้นปี โดยในระหว่างปี 2564 และปี 2565 บริษัทมีเงินสดเป็นทุนหมุนเวียนสำหรับการจัดเตรียมวัตถุดิบเพื่อใช้ในการผลิตและแปรรูปชิ้นงาน และจ่ายค่าใช้จ่ายเพื่อการให้บริการแก่ลูกค้า รวมถึงจ่ายค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน เป็นต้น

2) **ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น**

   ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2563 ปี 2564 และปี 2565 กลุ่มบริษัทมีลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นเท่ากับ 234.88 ล้านบาท และ 194.54 ล้านบาทและ 352.07 ล้านบาท ตามลำดับ สำหรับปี 2565 กลุ่มบริษัทมีลูกหนี้การค้าเพิ่มขึ้นจากปี 2564 ร้อยละ 80.97 ซึ่งในระหว่างปีที่ผ่านมากลุ่มบริษัทได้รับงานโครงการจากลูกค้าในและต่างประเทศและทำเสร็จส่งมอบแล้วในระหว่างปี อย่างไรก็ตาม มีบางส่วนที่กลุ่มบริษัทยังไม่ได้รับชำระเงินจากลูกหนี้ดังกล่าว ส่งผลให้มีลูกหนี้การค้า ณ วันสิ้นปีสูงขึ้น นอกจากนั้น ผลจากลูกหนี้การค้าค้างชำระนานส่งผลให้กลุ่มบริษัทต้องตั้งประมาณการค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในปี 2565 จำนวน 11.53 ล้านบาท

   ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นของกลุ่มบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2563 ปี 2564 และปี 2565 สามารถจำแนกตามประเภทและอายุของหนี้ที่ค้างชำระได้ ดังนี้

โครงสร้างลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2563 ปี 2564 และปี 2565

รายการ	ณ วันที่ 31 ธันวาคม					
	2563		2564		2565	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
ลูกหนี้การค้า						
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	207.15	88.19	129.20	66.41	213.15	60.54
ที่เกินกำหนด:						
ไม่เกิน 3 เดือน	13.80	5.88	55.82	28.69	87.14	24.76
3 – 6 เดือน	3.30	1.40	-	-	3.64	1.03
6 – 12 เดือน	-	-	-	-	36.12	10.26
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะจะเกิดขึ้น	-	-	-	-	(11.53)	(3.28)
รวมลูกหนี้การค้า	**224.25**	**95.47**	**185.02**	**95.10**	**328.52**	**93.31**
ลูกหนี้อื่น						
รวมลูกหนี้อื่น	10.63	4.53	9.52	4.90	23.55	6.69
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	**234.88**	**100.00**	**194.54**	**100.00**	**352.07**	**100.00**

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นของกลุ่มบริษัททั้งหมดเป็นยอดลูกหนี้ในกิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน โดยลูกหนี้การค้าส่วนใหญ่เป็นยอดหนี้ที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระ กลุ่มบริษัทมีนโยบายในการกำหนดระยะเวลาชำระหนี้ (Credit Term) เฉลี่ย 30 - 120 วัน นับจากวันเรียกชำระเงิน สำหรับนโยบายการตั้งค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น กลุ่มบริษัทจะพิจารณาจากประวัติการชำระเงิน เครดิตของลูกหนี้ และการวิเคราะห์อายุลูกหนี้ โดยจะทำการวิเคราะห์และประเมินความสามารถในการชำระหนี้ (Credit) ของลูกค้าแต่ละรายอย่างสม่ำเสมอ ซึ่ง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 จากการพิจารณาพบว่ามีข้อบ่งชี้ว่าลูกค้ารายหนึ่งในต่างประเทศจ่ายชำระล่าช้า ดังนั้น กลุ่มบริษัทได้พิจารณาตั้งค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกค้ารายดังกว่าจำนวน 11.53 ล้านบาทแล้วในงบการเงิน

3) สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาประกอบด้วย รายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ และลูกหนี้เงินประกันผลงาน ซึ่ง รายการรายได้ที่ยังไม่เรียกชำระนี้เป็นรายการที่บันทึกจากมูลค่าของงานที่รับรู้เป็นรายได้ตามวิธีอัตราส่วนของงานที่ทำเสร็จ (Percentage of Completion) ในส่วนที่ยังไม่สามารถเรียกชำระเงินกับลูกค้าได้ เนื่องจากยังไม่ถึงกำหนดชำระเงินค่าบริการผลิตตามสัญญาจ้างผลิต ส่งผลให้ยังไม่สามารถบันทึกเป็นลูกหนี้การค้าได้ จึงต้องบันทึกแสดงเป็นรายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ ทั้งนี้ การเปลี่ยนแปลงของรายได้ที่ยังไม่เรียกชำระในแต่ละปีนั้นจะขึ้นอยู่กับผลต่างของรายได้ที่รับรู้ตามวิธีอัตราส่วนของงานที่ทำเสร็จ (Percentage of Completion) กับยอดรายได้ที่สามารถเรียกชำระเงินกับลูกค้าได้ตามที่กำหนดในสัญญาจ้างผลิต หากยอดรายได้ที่รับรู้ตามอัตราส่วนของงานที่ทำเสร็จมีมูลค่าสูงกว่ารายได้ที่สามารถเรียกชำระเงินกับลูกค้า ผลต่างดังกล่าวจะบันทึกเป็นรายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ ณ สิ้นงวดนั้นๆ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2563 ปี 2564 และปี 2565 กลุ่มบริษัทมีรายได้ที่ยังไม่เรียกชำระเท่ากับ 389.34 ล้านบาท และ 407.59 ล้านบาท และ 617.83 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นอัตราการเพิ่มขึ้นร้อยละ 4.69 และ ร้อยละ 51.58 ในปี 2564 และปี 2565 ตามลำดับ

4) สินค้าคงเหลือ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2563 ปี 2564 และปี 2565 กลุ่มบริษัทมีสินค้าคงเหลือเท่ากับ 244.42 ล้านบาท 260.44 ล้านบาท และ 187.12 ล้านบาท ตามลำดับ โดยในปี 2564 และปี 2565 เปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้นร้อยละ 6.55 และลดลงร้อยละ 28.15 ตามลำดับ ทั้งนี้ สินค้าคงเหลือทั้งหมดเป็นรายการภายใต้การดำเนินงานและกรรมสิทธิ์ของบริษัท สินค้าคงเหลือประกอบด้วย

1) งานระหว่างก่อสร้าง คือ วัตถุดิบที่เบิกเข้าโครงการแล้ว แต่ยังไม่ได้เริ่มผลิตชิ้นงาน จึงต้องบันทึกต้นทุนโครงการที่เกิดขึ้นแล้วดังกล่าวเป็นงานระหว่างก่อสร้าง ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของสินทรัพย์ในงบแสดงฐานะทางการเงิน และ
2) วัตถุดิบและอะไหล่วัสดุ ส่วนใหญ่ประกอบด้วย เหล็กแผ่น และเหล็กรูปพรรณ ที่ซื้อมาเพื่อใช้ในงานโครงการตามคำสั่งผลิตของลูกค้า

5) ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ – สุทธิ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2563 ปี 2564 และปี 2565 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ – สุทธิ ของกลุ่มบริษัทเท่ากับ 621.79 ล้านบาท และ 590.03 ล้านบาท และ 542.78 ล้านบาท ตามลำดับ มูลค่าสุทธิของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ลดลงในแต่ละปีจากการตัดค่าเสื่อมราคาประจำปี สามารถจำแนกรายการ ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ (สุทธิ) ได้ดังนี้

ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ – สุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2563 ปี 2564 และปี 2565

รายการ	ณ วันที่ 31 ธันวาคม					
	2563		2564		2565	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
ที่ดิน	55.55	8.93	55.55	9.41	55.55	10.23
ส่วนปรับปรุงที่ดิน	63.99	10.29	57.15	9.69	50.31	9.27
อาคารสิ่งปลูกสร้าง	321.87	51.77	295.71	50.12	270.39	49.82
เครื่องจักร และอุปกรณ์	165.49	26.62	171.60	29.08	156.75	28.88
เครื่องใช้สำนักงาน	9.55	1.54	8.13	1.38	7.22	1.33
ยานพาหนะ	3.54	0.57	1.79	0.30	2.56	0.47
สินทรัพย์ระหว่างติดตั้งและก่อสร้าง	1.80	0.29	0.10	0.02	-	-
มูลค่าสุทธิ	**621.79**	**100.00**	**590.03**	**100.00**	**542.78**	**100.00**

ในระหว่างปีที่ผ่านมา กลุ่มบริษัทมีการซื้อเครื่องจักร เครื่องมือและเครื่องใช้เพื่อทดแทนสินทรัพย์ที่เสื่อมสภาพและหมดอายุการใช้งาน และรองรับการทำงานโครงการต่างๆที่ได้รับในระหว่างปี นอกจากนั้น กลุ่มบริษัทได้มีการตัดจำหน่ายสินทรัพย์ที่เสื่อมสภาพออกจากรายการบางส่วน มีผลทำให้ ณ สิ้นปี 2565 กลุ่มบริษัทมีมูลค่าสินทรัพย์ถาวรสุทธิคงเหลือ 542.78 ล้านบาท

6) สินทรัพย์หมุนเวียนอื่นและสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น

สินทรัพย์หมุนเวียนอื่นและสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2563 ปี 2564 และปี 2565

หน่วย : ล้านบาท

รายการ	ณ วันที่ 31 ธันวาคม		
	2563	2564	2565
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	43.62	32.96	34.00
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	44.98	46.27	39.11

สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น ประกอบด้วย ค่าเบี้ยประกันภัยจ่ายล่วงหน้า ภาษีเงินได้นิติบุคคลถูกหัก ณ ที่จ่าย ภาษีเงินได้นิติบุคคลจ่ายล่วงหน้า ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้าอื่น ภาษีซื้อยังไม่ถึงกำหนด สินทรัพย์จากสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศ และสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่นประกอบด้วย ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่ายรอขอคืน เงินมัดจำจ่ายล่วงหน้า และเงินประกันค่าเช่าทรัพย์สิน เป็นต้น

โครงสร้างเงินทุน

1. หนี้สินรวม

กลุ่มบริษัทมีหนี้สินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2563 ปี 2564 และปี 2565 เท่ากับ 621.39 ล้านบาท 647.26 ล้านบาท และ 858.18 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นอัตราการเพิ่มขึ้นร้อยละ 4.16 และร้อยละ 32.59 ในปี 2564 และปี 2565 ตามลำดับ หนี้สินส่วนใหญ่ของกลุ่มบริษัทเป็นหนี้สินหมุนเวียนที่เกี่ยวข้องหรือเพื่อใช้สำหรับการดำเนินงาน เช่น เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน เจ้าหนี้การค้า รายได้ค่าก่อสร้างรับล่วงหน้า เป็นต้น ซึ่งการเปลี่ยนแปลงของมูลค่าหนี้สินรวมเพิ่มขึ้นหรือลดลงจึงเป็นไปในทิศทางเดียวกับการเปลี่ยนแปลงมูลค่าสินทรัพย์รวมและปริมาณโครงการที่ดำเนินการผลิตในแต่ละปี

1) เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทมีเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินจำนวน 434.43 ล้านบาท ประกอบด้วยเจ้าหนี้ทรัสต์รีซีสจำนวน 208.22 ล้านบาท และตั๋วสัญญาใช้เงินเพื่อสนับสนุนการซื้อวัตถุดิบในการดำเนินงานจำนวน 226.21 ล้านบาท

2) เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2563 ปี 2564 และปี 2565 กลุ่มบริษัทมีเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นรวมเท่ากับ 177.50 ล้านบาท 130.62 ล้านบาท และ 294.67 ล้านบาท ตามลำดับ โดยมีรายละเอียดของเจ้าหนี้การค้าจากยอดซื้อวัตถุดิบ และค่าใช้จ่ายค้างจ่าย เป็นต้น

เจ้าหนี้การค้า และเจ้าหนี้อื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2563 ปี 2564 และปี 2565

รายการ	ณ วันที่ 31 ธันวาคม					
	2563		2564		2565	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน						
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้ค่าซื้อสินทรัพย์	135.31	76.23	108.68	83.20	252.56	85.71
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย และเจ้าหนี้อื่น	42.19	23.77	21.94	16.80	42.11	14.29
รวม	**177.50**	**100.00**	**130.62**	**100.00**	**294.67**	**100.00**

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นปี 2565 เพิ่มขึ้นจากปีก่อนจำนวน 164.05 ล้านบาท สาเหตุหลักจากเจ้าหนี้การค้าจากกิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกันที่ยังไม่ได้ชำระ ณ วันสิ้นงวด เจ้าหนี้การค้าส่วนใหญ่เป็นเจ้าหนี้ค่าวัตถุดิบต่างๆ บริษัทจะได้รับเครดิตเทอมในการชำระหนี้ให้แก่เจ้าหนี้การค้าแตกต่างกันไปตามเจ้าหนี้แต่ละราย โดยเจ้าหนี้วัตถุดิบเหล็กต่างประเทศจะมีระยะเวลาการชำระหนี้อยู่ที่ 30 - 180 วันในกรณีที่ใช้วงเงินหมุนเวียนทรัสต์รีซีท ในขณะที่เจ้าหนี้วัตถุดิบเหล็กในประเทศบางรายจะให้บริษัทชำระเงินล่วงหน้าบางส่วนทุกการสั่งซื้อ และชำระส่วนที่เหลือเมื่อได้รับวัตถุดิบเหล็กครบถ้วนทั้งหมด

3) หนี้สินที่เกิดจากสัญญา - รายได้ค่าก่อสร้างรับล่วงหน้า

ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2563 ปี 2564 และปี 2565 กลุ่มบริษัทมีรายได้ค่าก่อสร้างรับล่วงหน้าจำนวน 13.92 ล้านบาท และ 50.02 ล้านบาท และ 17.02 ล้านบาท ตามลำดับ รายได้ค่าก่อสร้างรับล่วงหน้าเกิดจากเงินรับล่วงหน้าที่บริษัทได้รับจากลูกค้าตามสัญญาจ้างผลิต ซึ่งโดยปกติจะกำหนดให้ลูกค้าต้องชำระเงินล่วงหน้าบางส่วนเป็นงวดๆ ตั้งแต่วันเข้าทำสัญญา และตามความคืบหน้าของงานที่ระบุไว้ในสัญญา เช่น เมื่อสั่งซื้อวัตถุดิบ เป็นต้น โดยมูลค่าของเงินรับล่วงหน้าจะแตกต่างกันตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในแต่ละสัญญาจ้างผลิต ซึ่งเงินรับล่วงหน้าดังกล่าวจะถูกบันทึกเป็นส่วนหนึ่งของหนี้สินในงบแสดงฐานะทางการเงิน และทยอยรับรู้เป็นรายได้ในงบกำไรขาดทุน ตามขั้นร้อยละความสำเร็จของงาน และความคืบหน้าของการผลิต

2. ส่วนของผู้ถือหุ้น

ส่วนของผู้ถือหุ้นของกลุ่มบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2563 ปี 2564 และปี 2565

(หน่วย: ล้านบาท)

รายการ	ณ วันที่ 31 ธันวาคม		
	2563	2564	2565
ทุนเรือนหุ้น			
ทุนจดทะเบียน	378.00	378.00	378.00
ทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว	378.00	378.00	378.00
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	495.77	495.77	495.77
กำไรสะสม – จัดสรรแล้ว	41.50	46.00	48.00
กำไรสะสม – ยังไม่ได้จัดสรร	86.23	(75.86)	(37.72)
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	160.22	160.22	160.22
ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท	**1,161.72**	**1,004.13**	**1,044.27**
ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	1.20	0.03	0.43
ส่วนของผู้ถือหุ้น	**1,162.92**	**1,004.46**	**1,044.70**

ส่วนของผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 เพิ่มขึ้นจากปี 2564 จำนวน 40.24 ล้านบาทหรือคิดเป็นร้อยละ 4.01 เป็นผลมาจากการรับรู้กำไรจากการดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อยและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี 2565

กระแสเงินสด

(หน่วย: ล้านบาท)

รายการ	สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม		
	2563	2564	2565
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด – ต้นงวด	**30.32**	**97.60**	**40.09**
กิจกรรมดำเนินงาน			
– กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	146.29	(38.06)	150.29
– การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์ และหนี้สินดำเนินงาน	199.52	(10.70)	(150.36)
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	345.81	(48.76)	(0.07)
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	(80.52)	(24.76)	(20.77)
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	(198.01)	16.01	66.65
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด –ปลายงวด	**97.60**	**40.09**	**45.81**

กำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม ปี 2563 ปี 2564 และปี 2565 ลดลง 184.35 ล้านบาท และ เพิ่มขึ้น 188.35 ล้านบาท ตามลำดับ ทั้งนี้เป็นผลจากการรับรู้รายได้จากงานโครงการต่างๆในระหว่างปีเพิ่มขึ้น รวมถึงการบริหารจัดการต้นทุนการรับจ้างผลิตที่ดีขึ้นจากปีก่อน ส่งผลให้ต้นทุนการรับจ้างผลิตลดลงและกลุ่มบริษัทมีกำไรจากการดำเนินงานเพิ่มขึ้น และในปี 2565 กลุ่มบริษัทมีเงินสดใช้ไปในกิจกรรมดำเนินงานสุทธิ 0.07 ล้านบาทซึ่งเป็นผลจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าของสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงานสุทธิ อาทิ การเพิ่มขึ้นของลูกหนี้การค้า รายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ และเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น รวมถึงการจ่ายชำระค่าดอกเบี้ยและภาษีเงินได้เพิ่มขึ้นจากปีก่อน

ในปี 2563 ปี 2564 และปี 2565 กลุ่มบริษัทมีเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุนรวม 80.52 ล้านบาท 24.76 ล้านบาท และ 20.77 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งเงินสดจ่ายในกิจกรรมลงทุนตลอดทั้ง 3 ปีที่ผ่านมาเพื่อซื้อเครื่องมือและอุปกรณ์สำหรับการดำเนินงาน

สำหรับปี 2565 กลุ่มบริษัทมีการกู้ยืมเงินระยะสั้นจากสถาบันการเงินและได้จ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่าเพิ่มขึ้นจากปีก่อน สุทธิรวมจำนวน 66 .64 ล้านบาท และในปี 2564 กลุ่มบริษัทมีเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงินคงเหลือจำนวน 16.01 ล้านบาท ซึ่งในระหว่างปี 2564 บริษัทได้มีตั๋วสัญญาใช้เงินกับสถาบันการเงินเพิ่มขึ้นจากปีก่อน รวมถึงจ่ายเงินปันผลจำนวน 15.12 ล้านบาท และกลุ่มบริษัทมีการจ่ายชำระคืนตั๋วสัญญาใช้เงินกับสถาบันการเงินและบริษัทอื่นที่ไม่เกี่ยวข้องกัน จึงส่งผลให้ ณ วันสิ้นงวดของปี 2563 มีเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงินจำนวน 198.01 ล้านบาท

ทั้งนี้ จากการเปลี่ยนแปลงของเงินสดสุทธิจากการกิจกรรมดำเนินงาน กิจกรรมลงทุน และกิจกรรมจัดหาเงิน มีผลให้เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ สิ้นปี 2563 และปี 2564 กลุ่มบริษัทมีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายงวดเท่ากับ 97.60 ล้านบาท และ 40.09 ล้านบาท ตามลำดับ และสำหรับปี 2565 กลุ่มบริษัทมีเงินสดคงเหลือปลายงวดคงเหลือจำนวน 85.89 ล้านบาท

อัตราส่วนทางการเงิน

อัตราส่วนทางการเงิน	งบการเงินรวม		
	สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม		
	2563	2564	2565
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	1.89	1.64	1.58
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว (เท่า)	1.37	1.14	1.30
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	0.53	0.64	0.82

จากการวิเคราะห์อัตราส่วนทางการเงินพบว่า บริษัทมีสภาพคล่องที่เพียงพอต่อการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง โดยไม่ส่งผลทำให้กิจการเกิดปัญหาในการบริหารจัดการ โดยพิจารณาจากอัตราส่วนสภาพคล่องและอัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว นอกจากนี้อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นมีอัตราส่วนค่อนข้างต่ำ เนื่องจากบริษัทไม่มีการกู้ยืมเงินระยะยาว มีแต่การใช้วงเงินสินเชื่อระยะสั้นเพื่อเป็นเงินทุนหมุนเวียนภายในบริษัท (Working Capital) เท่านั้น

5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

ข้อมูลทั่วไป

นายทะเบียน	บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด เลขที่ 93 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400 โทรศัพท์ 66 2009 9000 โทรสาร 66 2009 9476
ผู้สอบบัญชี	นางสาวโกสุมภ์ ชะเอม ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 6011 บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด ชั้น 33 อาคารเลครัชดา เลขที่ 193/136-137 ถนนรัชดาภิเษก คลองเตย กรุงเทพฯ 10110 โทรศัพท์ 66 2264 9090 โทรสาร 66 2264 0789–90 เว็บไซต์ https://www.ey.com
ผู้ตรวจสอบภายใน	นายอมรพงษ์ นวลวิวัฒน์ บริษัท เอเอ็นเอส บิซิเนส คอนซัลแทนส์ จำกัด 100/72 ชั้น 22 อาคารว่องวานิช อาคารบี เลขที่ 100/2 ถนนพระราม 9 ห้วยขวาง กรุงเทพฯ 10310 โทรศัพท์ 66 2645 0109 โทรสาร 66 2645 0110 เว็บไซต์ https://www.ans.co.th

ข้อมูลสำคัญอื่น

– ไม่มี –

ข้อพิพาททางกฎหมาย *(คดีที่อาจมีผลกระทบด้านลบต่อสินทรัพย์ของบริษัทหรือบริษัทย่อยที่มีจำนวนสูงกว่าร้อยละ 5 ของส่วนผู้ถือหุ้น ณ วันสิ้นปีบัญชีล่าสุด / คดีที่กระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทหรือบริษัทย่อยอย่างมีนัยสำคัญ แต่ไม่สามารถประเมินผลกระทบเป็นตัวเลขได้ / คดีที่มิได้เกิดจากการประกอบธุรกิจโดยปกติของบริษัทหรือบริษัทย่อย)*

ผู้สอบบัญชีได้ให้ข้อมูลและข้อสังเกตในหน้ารายงานของผู้สอบบัญชีและหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 26 เรื่องคดีฟ้องร้อง ว่า เมื่อวันที่ 29 มิถุนายน 2565 บริษัทย่อยแห่งหนึ่งถูกคู่สัญญากิจการค้าร่วมแห่งหนึ่ง (“คู่สัญญา”) ฟ้องร้องเรียกให้ชดใช้ค่าเสียหายเป็นจำนวนประมาณ 50.6 ล้านบาทพร้อมดอกเบี้ย และชำระคืนเงินประกันจำนวนประมาณ 20 ล้านบาท โดยกล่าวอ้างว่า บริษัทย่อยผิดสัญญากิจการค้าร่วม และเมื่อวันที่ 27 กรกฎาคม 2565 บริษัทย่อยได้ฟ้องแย้งกับคู่กรณีพร้อมเรียกให้ชดใช้ค่าเสียหายเป็นจำนวนเงินประมาณ 3.4 ล้านบาทพร้อมดอกเบี้ย จากการที่คู่สัญญาไม่ปฏิบัติตามสัญญากิจการค้าร่วม เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2565 และวันที่ 18 มกราคม 2566 บริษัทย่อยและคู่สัญญาได้เข้าเจรจาไกล่เกลี่ย โดยคู่สัญญาเสนอให้บริษัทย่อยชดใช้ค่าเสียหายเป็นจำนวนประมาณ 15 ล้านบาท และชำระคืนเงินประกันคงเหลือหลังหักมูลค่าโครงการลดลงจำนวนประมาณ 14 ล้านบาทเพื่อยุติกรณีมูลพิพาททั้งหมด แต่ไม่สามารถตกลงกันได้ในประเด็นค่าชดเชยความเสียหาย โดยศาลได้กำหนดวันนัดสืบพยานทั้งสองฝ่ายต่อไปในเดือนพฤษภาคม 2567 ทั้งนี้ บริษัทย่อยได้บันทึกเงินประกันคงเหลือหลังหักมูลค่าโครงการที่ลดลงไว้เป็นหนี้สินในงบการเงินและได้มีการจ่ายชำระเงินประกันดังกล่าวแล้วในวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2566

ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทและที่ปรึกษากฎหมายพิจารณาแล้วเห็นว่า คดีดังกล่าวไม่มีมูล และจะไม่มีผลเสียหายอย่างเป็นสาระสำคัญต่อผลการดำเนินงานหรือฐานะการเงินของกลุ่มบริษัท ดังนั้น กลุ่มบริษัทจึงไม่ได้บันทึกประมาณการหนี้สินจากการเรียกร้องให้ชดใช้ค่าเสียหายดังกล่าวไว้ในบัญชี

ตลาดรองกรณีจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ของประเทศอื่น

– ไม่มี –

การกำกับดูแลกิจการ

6. การกำกับดูแลกิจการ

ภาพรวมนโยบายการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัท บีที เวลธ์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการให้ครอบคลุมการประกอบธุรกิจของกลุ่มบริษัทโดยอ้างอิงกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี สำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 (CG Code) ที่กำหนดโดยสำนักงาน กลต. โดยบริษัทได้เผยแพร่นโยบายการกำกับดูแลกิจการไว้บนหน้าเว็บไซต์ของบริษัท (https://www.btwealthindustries.com) เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มได้รับทราบ และมีการทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติเป็นประจำทุกปี โดยมีหลักปฏิบัติสำคัญ 8 หลักปฏิบัติและแนวทางดำเนินการในเรื่องต่างๆ ให้ครอบคลุมและสอดคล้องกัน โดยมีรายละเอียดของนโยบายการกำกับดูแลกิจการเป็นไปตามเอกสารแนบท้ายรายงาน ซึ่งจะสรุปภาพรวมของนโยบายกำกับดูแลกิจการของกลุ่มบริษัทได้ดังนี้

หลักปฏิบัติที่ 1 ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน

คณะกรรมการเข้าใจบทบาทและตระหนักถึงความรับผิดชอบในฐานะผู้นำที่ต้องกำกับดูแลให้องค์กรมีการบริหารจัดการที่ดี ซึ่งครอบคลุมถึงการกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมาย , การกำหนดกลยุทธ์ นโยบายการดำเนินงาน ตลอดจนการจัดสรรทรัพยากรสำคัญเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย มีการติดตาม ประเมินผล และดูแลการรายงานผลการดำเนินงาน ทั้งนี้คณะกรรมการจะกำกับดูแลกิจการให้สามารถแข่งขันได้และมีผลประกอบการที่ดี โดยคำนึงถึงผลกระทบในระยะยาว โดยประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เคารพสิทธิและมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสีย รวมทั้งเป็นประโยชน์ต่อสังคม และสิ่งแวดล้อมในขณะที่สามารถปรับตัวได้ภายใต้ปัจจัยการเปลี่ยนแปลง

นอกจากนี้ คณะกรรมการจะดูแลให้กรรมการทุกคนและผู้บริหารปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ระมัดระวัง และซื่อสัตย์สุจริตต่อองค์กร และดูแลให้การดำเนินงานเป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยกำหนดขอบเขตการมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบแต่ละฝ่ายอย่างชัดเจน

หลักปฏิบัติที่ 2 กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน

กำหนดเป้าหมายการดำเนินธุรกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืน ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้น โดยกำกับดูแลให้วัตถุประสงค์ เป้าหมาย และกลยุทธ์ ทั้งประจำปีและระยะปานกลางสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการ

หลักปฏิบัติที่ 3 เสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิผล

คณะกรรมการมีหน้าที่รับผิดชอบในการกำหนดและทบทวนโครงสร้างคณะกรรมการ ทั้งในเรื่องขนาดและองค์ประกอบ โดยจะคัดเลือกบุคคลที่เหมาะสมเป็นประธานกรรมการและกรรมการ และดูแลให้องค์ประกอบและการดำเนินงานของคณะกรรมการเอื้อต่อการใช้ดุลพินิจในการตัดสินใจอย่างมีอิสระ

นอกจากนี้ จะจัดทำนโยบายและหลักเกณฑ์ในการสรรหาและคัดเลือกกรรมการที่โปร่งใสและชัดเจน มีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ประจำปี เพื่อให้ได้คณะกรรมการที่มีคุณสมบัติสอดคล้องกับองค์ประกอบที่กำหนดไว้ รวมไปถึงการพิจารณาโครงสร้างและอัตราค่าตอบแทนของกรรมการให้มีความเหมาะสมกับความรับผิดชอบและจูงใจให้คณะกรรมการนำพาองค์กรให้ดำเนินงานตามเป้าหมายทั้งระยะสั้นและระยะยาว

หลักปฏิบัติที่ 4 สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร

สรรหาและพัฒนาประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูง ให้มีความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ และคุณลักษณะที่จำเป็นต่อการขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมาย โดยมีการ กำหนดโครงสร้างค่าตอบแทนและการประเมินผลที่เหมาะสม

หลักปฏิบัติที่ 5 ส่งเสริมนวัตกรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ

ให้ความสำคัญและสนับสนุนการสร้างนวัตกรรมที่ก่อให้เกิดมูลค่าแก่ธุรกิจควบคู่ไปกับการสร้างคุณประโยชน์ต่อลูกค้าหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง และมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยจัดให้มีกรอบการกำกับดูแลและการบริหารจัดการในหลายๆ ด้านตามความจำเป็นและความเหมาะสม

หลักปฏิบัติที่ 6 ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม

จัดให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่จะทำให้บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิผล และมีการปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง โดยการกำกับ ควบคุมดูแล จะกระทำผ่านคณะกรรมการตรวจสอบและผู้ตรวจสอบภายในที่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพและอิสระ เพื่อจัดการความขัดแย้งของผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้น รวมทั้งให้ความสำคัญในด้านการต่อต้านคอร์รัปชั่น ซึ่งจะป้องกันการใช้ประโยชน์อันมิควรในทรัพย์สิน ข้อมูลและโอกาสของบริษัท และการทำธุรกรรมกับผู้ที่มีความสัมพันธ์เกี่ยวโยงกับบริษัทในลักษณะที่ไม่สมควร

หลักปฏิบัติที่ 7 รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล

มีกลไกในการบริหารการเงินและสภาพคล่อง รวมไปถึงการให้ข้อมูลกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อให้มั่นใจว่าธุรกิจจะไม่ประสบปัญหาทางการเงิน มีระบบการจัดทำรายงานทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูลสำคัญต่าง ๆ ที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส เป็นไปตามกฎเกณฑ์ มาตรฐาน และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

หลักปฏิบัติที่ 8 สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

การให้สิทธิผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัท และเอื้อให้ผู้ถือหุ้นสามารถใช้สิทธิของตนได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม

จรรยาบรรณธุรกิจ

กลุ่มบริษัทได้กำหนดจริยธรรมและจรรยาบรรณธุรกิจเพื่อเป็นแนวปฏิบัติให้การดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทเป็นไปอย่างเป็นธรรม โดยได้เผยแพร่จรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทไว้บนหน้าเว็บไซต์ของบริษัท ซึ่งถือเป็นหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนที่จะต้องรับทราบและยึดถือปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจอย่างเคร่งครัด

จรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท จะประกอบด้วยหลักสำคัญ ดังนี้ (รายละเอียดในเอกสารแนบท้ายรายงานฉบับนี้)

1. การดูแลสุขภาพและความปลอดภัยของพนักงาน ลูกค้า และชุมชนแวดล้อม
2. การต่อต้านการทุจริตและการติดสินบน
3. การแข่งขันอย่างเป็นธรรม
4. การจ้างงานอย่างเป็นธรรมและถูกต้องตามกฎหมาย การต่อต้านการละเมิดสิทธิมนุษยชน
5. การไม่ล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์
6. การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
7. การใช้ข้อมูลภายใน
8. การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์
9. บทกำหนดโทษ

การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแล

คณะกรรมการบริษัท รับทราบหลักปฏิบัติตาม CG Code และตระหนักถึงบทบาทหน้าที่ในฐานะผู้นำในการสร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน โดยบริษัทได้รับการประเมินผลการกำกับดูแลกิจการประจำปี 2565 อยู่ในระดับดีเลิศ (5 ดาว) โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน 2565 ได้รับทราบผลการประเมินดังกล่าว และพิจารณาทบทวนความเหมาะสมของการนำ CG Code มาปรับใช้ให้สอดคล้องกับธุรกิจของบริษัท รวมทั้งบันทึกความเห็นเป็นมติคณะกรรมการไว้ในรายงานการประชุม และมอบหมายให้ฝ่ายจัดการไปพิจารณาจัดทำแผนการปฏิบัติและพัฒนาให้เหมาะสมกับธุรกิจต่อไป ซึ่งในส่วนของหลักปฏิบัติที่ยังไม่สามารถดำเนินการ หรือปรับใช้ได้เพียงบางส่วน ทางคณะกรรมการจะติดตามดูแลให้มีการดำเนินการให้สอดคล้องกับหลัก CG Code ต่อไป ทั้งนี้ หลักปฏิบัติสำคัญที่บริษัทยังไม่ได้ดำเนินการได้แก่

การดำเนินการ	เหตุผล
การกำหนดนโยบายเกี่ยวกับจำนวนองค์ประชุมขั้นต่ำ ณ ขณะที่คณะกรรมการจะลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการว่าต้องมีกรรมการอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด	กรรมการของบริษัทมีจำนวนน้อย อาจส่งผลให้การปฏิบัติงานไม่คล่องตัว ที่ผ่านมากรรมการของบริษัทที่เข้าร่วมประชุมทุกท่านจะอยู่ร่วมประชุมจนจบการประชุม
การเข้าร่วมโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต	บริษัทมีนโยบายต่อต้านการคอรัปชั่น และยึดมั่นการต่อต้านทุจริตทุกด้านอย่างเคร่งครัด รวมทั้งมีระบบตรวจสอบควบคุมอย่างใกล้ชิด ซึ่งในอนาคตอาจจะพิจารณาการเข้าร่วมโครงการตามความเหมาะสม

ที่ประชุมคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทนและธรรมาภิบาล และที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2566 ได้ประเมินการปฏิบัติตาม CG Code สำหรับปี 2565 ในภาพรวม โดยพิจารณาจากรายงานการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่บริษัทได้จัดทำและนำเสนอ ซึ่งพบว่า การกำกับดูแลกิจการของบริษัท มีการปฏิบัติที่สอดคล้องและเป็นไปตามนโยบายกำกับดูแลกิจการของบริษัทที่กำหนดไว้ รวมทั้งมีการดำเนินการสอดคล้องตามนโยบายและแนวปฏิบัติตาม CG Code ซึ่งในส่วนที่ได้มีการปฏิบัติตามหลัก CG Code ครบถ้วนแล้ว ก็ได้มีการพัฒนาและปรับปรุงให้สอดคล้องกับสภาพธุรกิจอย่างต่อเนื่อง

สำหรับการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการของบริษัท ในปี 2565 โดยอ้างอิงกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี สำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 (CG Code) ที่กำหนดโดยสำนักงาน กลต. นั้น มีดังนี้

ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการ ในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน และการกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน

- กำหนดวิสัยทัศน์และพันธกิจของบริษัท เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานมีจุดมุ่งหมายในการดำเนินงานไปในทิศทางเดียวกัน โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเมื่อวันที่ 20 ธันวาคม 2565 พิจารณาและอนุมัติวิสัยทัศน์ พันธกิจ ภารกิจ เป้าหมายและแผนกลยุทธ์ ประจำปี 2566 รวมทั้งทบทวนและกำหนดนโยบายและเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจ 3-5 ปี ดังนี้

"มุ่งมั่นในการให้บริการที่ดีแก่คู่ค้า เสมือนหนึ่งเป็นหุ้นส่วนทางธุรกิจ เพื่อให้ได้ความพึงพอใจสูงสุด อันจะสร้างผลตอบแทนที่ดีต่อผู้ถือหุ้นและพนักงาน โดย

1. สรรหาพันธมิตรที่มีศักยภาพในการร่วมดำเนินธุรกิจ และกลุ่มลูกค้าใหม่
2. หาแนวทางการประกอบธุรกิจใหม่ที่นอกเหนือจากงานโครงการที่ดำเนินการอยู่ในปัจจุบัน โดยเน้นธุรกิจที่สามารถร่วมใช้ทักษะและทรัพยากรที่มีอยู่ และพัฒนาสินค้าของตนเองเพื่อมุ่งเน้นการขายผลิตภัณฑ์เพิ่มจากการเป็นผู้รับจ้างผลิตตามแบบ Original Equipment Manufacturer (OEM) ในปัจจุบัน เพื่อเพิ่มรายได้ให้กลุ่มบริษัท อันจะเป็นการสร้างความยั่งยืนของธุรกิจอย่างต่อเนื่อง
3. บริหารจัดการต้นทุนการผลิตให้มีประสิทธิภาพและควบคุมให้อยู่ภายใต้งบประมาณ"

- กฎบัตรคณะกรรมการบริษัท และกฎบัตรคณะกรรมการชุดย่อย *(ตามรายละเอียดในเอกสารแนบท้าย)* จะระบุถึงหน้าที่ บทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการไว้อย่างชัดเจน เพื่อใช้อ้างอิงในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ และเผยแพร่ไว้บนหน้าเว็บไซต์ของบริษัท ซึ่งกฎบัตรคณะกรรมการแต่ละคณะนี้ ได้มีการทบทวนและปรับปรุงให้เหมาะสมและเป็นปัจจุบันตามความเหมาะสมอย่างต่อเนื่อง โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเมื่อวันที่ 20 ธันวาคม 2565 ได้พิจารณาทบทวนและอนุมัติกฎบัตรคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้กฎบัตรมีความชัดเจน ครอบคลุม และเหมาะสมกับการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการแต่ละคณะ

- จัดทำนโยบายด้านต่างๆ ที่ครอบคลุมและเกี่ยวเนื่องต่อการดำเนินธุรกิจ และเผยแพร่ให้พนักงานทุกคนได้ทราบและยึดถือเป็นแนวปฏิบัติ โดยเน้นการสร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน สามารถแข่งขันได้และมีผลประกอบการที่ดี คำนึงถึงผลกระทบในระยะยาว โดยประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เคารพสิทธิ และมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม รวมทั้งมีความรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม
- กำกับและดูแลให้กรรมการและผู้บริหารระดับสูงปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ ระเบียบ และข้อบังคับของบริษัทและหน่วยงานกำกับอย่างเคร่งครัด ทั้งในเรื่องของการดำเนินธุรกิจที่ต้องมีความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ การทำธุรกรรมเกี่ยวโยงต้องเป็นไปตามกฎระเบียบของหน่วยงานกำกับ การให้สิทธิแก่ผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมและถูกต้องตามกฎหมาย การจ่ายปันผลอย่างเหมาะสม รวมไปถึงการปฏิบัติต่อพนักงานโดยคำนึงถึงสิทธิมนุษยชนขั้นพื้นฐาน ฯลฯ บริษัทจึงไม่มีการกระทำใดที่เป็นการฝ่าฝืนกฎระเบียบของหน่วยงานกำกับ
- กำกับดูแลและบริหารจัดการบริษัทย่อย โดยกำหนดนโยบาย มาตรการและกลไกทั้งทางตรงและทางอ้อม ขั้นตอนการพิจารณาและวิธีการปฏิบัติในการดำเนินการเรื่องต่างๆไว้ในข้อบังคับของบริษัท และในนโยบายการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม (ตามรายละเอียดในเอกสารแบบท้าย)
- กำกับ ดูแล และติดตามให้ฝ่ายจัดการมีการนำแผนกลยุทธ์ไปปฏิบัติ โดยคณะกรรมการบริษัทรับทราบและพิจารณาผลการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทเปรียบเทียบกับงบประมาณ เป้าหมาย และแผนงานที่กำหนดไว้ทุกสิ้นไตรมาส และพิจารณาทบทวนปรับแผนให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับสถานการณ์

เสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิผล

- กำหนดโครงสร้างคณะกรรมการและกฎบัตร ที่แบ่งแยกหน้าที่และกำหนดอำนาจของคณะกรรมการทุกชุดไว้อย่างชัดเจน เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างโปร่งใส มีการถ่วงดุลอำนาจอย่างเพียงพอ และสามารถเข้าสอบทานการดำเนินงานของบริษัทได้ โดยมติที่สำคัญยังคงต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น

- จัดทำตารางองค์ประกอบความรู้ความชำนาญ เพื่อใช้ประกอบการจัดโครงสร้างของกรรมการให้มีความหลากหลาย ส่งผลให้คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ที่หลากหลายด้าน ทั้งด้านวิศวกรรมการเงิน การบริหารธุรกิจ การตลาด กฎหมาย การบัญชี การเงิน และประสบการณ์ด้านอื่นๆ ที่เป็นประโยชน์ในการประกอบธุรกิจของบริษัท และบริษัทมีกรรมการอิสระ 1 ท่าน ที่มีประสบการณ์ในอุตสาหกรรมหลักที่บริษัทดำเนินธุรกิจอยู่
- กำหนดคำนิยามของกรรมการอิสระ เป็นไปตามกฎบัตรคณะกรรมการบริษัทเรื่องคุณสมบัติของกรรมการอิสระ ซึ่งมีหลักเกณฑ์เป็นไปตามประกาศของคณะกรรมการตลาดทุน ที่ ทจ.39/2559 เรื่องการขออนุญาตและการอนุญาตให้เสนอขายหุ้นที่ออกใหม่ โดยกรรมการอิสระของบริษัทไม่มีการถือหุ้นของบริษัท มีความเป็นอิสระจากฝ่ายบริหารและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ สามารถแสดงความเห็นได้อย่างอิสระ และทำงานร่วมกับคณะกรรมการทั้งหมดและฝ่ายบริหารของบริษัทได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- คณะกรรมการบริษัท จะเป็นผู้เลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการบริษัท โดยบริษัทได้มีการแบ่งแยกตำแหน่งและอำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารไว้อย่างชัดเจน เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่การกำกับดูแล และความโปร่งใสของการดำเนินงาน ดังนี้

  ประธานกรรมการ – ประธานกรรมการของบริษัทเป็นกรรมการอิสระและไม่เป็นบุคคลเดียวกับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร รวมถึงไม่มีส่วนร่วมในการบริหารงานประจำของบริษัท ซึ่งเป็นไปตามหลักการแบ่งแยกหน้าที่ระหว่างการกำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการและการบริหารงาน โดยประธานกรรมการมีบทบาทหน้าที่ตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท

  ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร – ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร มีหน้าที่ความรับผิดชอบตามที่กำหนดในนโยบายองค์กรเรื่องขอบเขตอำนาจ หน้าที่ ของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

  คณะกรรมการบริษัท มีความสัมพันธ์อันดีกับฝ่ายจัดการ ไม่มีข้อขัดแย้งระหว่างกัน และทุกฝ่ายให้ความร่วมมือในการนำพาธุรกิจให้เจริญเติบโตเป็นอย่างดี
- แต่งตั้งเลขานุการบริษัท โดยกำหนดขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท ตามหลักเกณฑ์ที่หน่วยงานกำกับกำหนด ดังต่อไปนี้
  1. จัดทำและเก็บรักษาเอกสารอันได้แก่ ทะเบียนกรรมการ หนังสือนัดประชุมกรรมการ รายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท รายงานประจำปีของบริษัท หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
  2. เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหาร
  3. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนกำหนด
- ประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการประเมินค่าตอบแทนและปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
- ประธานกรรมการและกรรมการตรวจสอบทั้งหมดของบริษัท เป็นกรรมการอิสระ ซึ่งถือเป็นตัวแทนของผู้ถือหุ้นส่วนน้อยที่จะทำหน้าที่กำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทให้มีความถูกต้องและโปร่งใส
- กรรมการทุกคนของบริษัท ผ่านการอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องและเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานตามตำแหน่งหน้าที่ โดยเฉพาะหลักสูตรการพัฒนากรรมการที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รวมทั้งเลขานุการบริษัทได้ผ่านการอบรมในหลักสูตรพื้นฐานเลขานุการบริษัท และเข้าอบรมในเรื่องต่างๆที่เกี่ยวข้องและเป็นประโยชน์ต่องานอย่างต่อเนื่อง (รายละเอียดประวัติส่วนตัวเป็นไปตามเอกสารแนบท้ายรายงาน)
- ในปี 2565 กรรมการของบริษัทไม่มีข่าว หรือกรณีการถูกเปรียบเทียบปรับ กล่าวโทษ หรือมีการดำเนินการทางแพ่งโดยหน่วยงานกำกับดูแล เกี่ยวกับการกระทำผิดด้านการทุจริตหรือความผิดอื่นใด รวมทั้งไม่มีกรณีที่กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารและกรรมการอิสระลาออกอันเนื่องมาจากประเด็นเรื่องการกำกับดูแลกิจการของบริษัท
- กรรมการบริษัทไม่มีกรณีกระทำผิดอันเนื่องมาจากประเด็นเกี่ยวกับจริยธรรม

สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร

- จัดทำ “นโยบายการสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด” เพื่อให้การคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ามารับผิดชอบในตำแหน่งกรรมการและผู้บริหารสูงสุดของบริษัทและบริษัทย่อย เป็นไปอย่างเหมาะสมและโปร่งใส เพื่อให้มั่นใจว่าจะได้ผู้บริหารที่มีความเป็นมืออาชีพ โดยคณะกรรมการสรรหา ฯ จะทำการคัดเลือกผู้ที่มีความรู้ความสามารถที่สอดคล้องกับความต้องการของบริษัท และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาแต่งตั้ง
- กำหนดแผนสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารระดับสูง ไว้ในนโยบายการสรรหากรรมการและผู้บริหารสูงสุด เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมสำหรับอนาคต โดยบริษัทมีนโยบายที่จะวางแผนพัฒนาทักษะที่จำเป็นไว้สำหรับบุคคลผู้สืบทอดสำหรับตำแหน่งงานที่สำคัญของบริษัทและบริษัทย่อย ทั้งนี้การวางแผนรับช่วงงานจะถูกกำกับดูแลโดยรองกรรมการผู้จัดการของแต่ละฝ่าย และกรรมการผู้จัดการ โดยการสนับสนุนจากฝ่ายทรัพยากรบุคคล ซึ่งคณะกรรมการสรรหาฯ ของบริษัทจะดูแลให้มีการจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่งของผู้บริหารสูงสุดของบริษัทและบริษัทย่อย เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างราบรื่นและต่อเนื่อง โดยจะดำเนินการทบทวนแผนดังกล่าวเป็นระยะตามความเหมาะสม ซึ่งปัจจุบันอยู่ระหว่างดำเนินการในการจัดทำแผน หลักเกณฑ์ และสรรหาบุคลากร
- จัดทำนโยบายบริหารงานทรัพยากรบุคคล คู่มือการปฏิบัติงานเรื่องการสรรหาและคัดเลือกบุคลากร, คู่มือการทำงานเรื่องการปรับตำแหน่งและการโอนย้าย , คู่มือการประเมินผลประจำปี ฯลฯ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานด้านทรัพยากรบุคคลของกลุ่มบริษัทให้สอดคล้องและสนับสนุนการดำเนินธุรกิจที่กำลังเติบโตอย่างต่อเนื่อง
- ส่งเสริมและสนับสนุนให้กรรมการและผู้บริหาร เข้าร่วมการสัมมนา / อบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องและเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานตามตำแหน่งหน้าที่
- เน้นให้การบริหารทรัพยากรบุคคลเชื่อมโยงกับกลยุทธ์และเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท โดยให้ความสำคัญตั้งแต่กระบวนการสรรหา ด้วยการคัดสรรบุคลากรที่มีความสามารถและประสบการณ์ที่เหมาะสมกับลักษณะงาน การเติบโตและความต้องการของกลุ่มบริษัท การดูแลให้พนักงานทำงานอย่างมีความสุข มีความก้าวหน้า และมีคุณภาพชีวิตที่ดี
- บริษัทมีการจัดการด้านแรงงานสัมพันธ์ การเคารพสิทธิมนุษยชน รวมถึงการจัดการเรื่องวินัยและการร้องทุกข์เป็นไปตามที่กำหนดของกฎหมายแรงงาน โดยส่งเสริมให้พนักงานได้ใช้สิทธิที่พึงมี อาทิ การเลือกตั้งอย่างเสรี การได้รับหลักประกันด้านสุขภาพขั้นพื้นฐาน (สิทธิประกันสังคม) อย่างทั่วถึง, ได้รับค่าจ้างอย่างเหมาะสม, มีเสรีภาพในการใช้ภาษาท้องถิ่นของตน, สามารถปฏิบัติตนตามวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น และปฏิบัติตามความเชื่อทางศาสนาโดยไม่มีใครบังคับ (อ่านรายละเอียดเพิ่มเติมในหัวข้อ 3.4 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสังคม)
- จัดปฐมนิเทศน์สำหรับพนักงานใหม่ โดยนำจริยธรรม จรรยาบรรณธุรกิจ และนโยบายต่างๆ ของบริษัท โดยเฉพาะนโยบายและแนวทางปฏิบัติด้านความปลอดภัย นโยบายและวิธีปฏิบัติด้านการต่อต้านทุจริตคอรัปชั่น เป็นส่วนหนึ่งในหัวข้อการอบรม เพื่อให้พนักงานมีความรู้และสามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้จริง
- กำหนดโครงสร้างค่าตอบแทน
  - <u>ค่าตอบแทนประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหาร</u> คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้กำหนดค่าตอบแทน และโบนัสจากผลประกอบการ ของประธานเจ้าหน้าที่บริหารตามข้อเสนอของคณะกรรมการสรรหา ฯ ซึ่งได้พิจารณาอย่างเป็นธรรมจากผลการปฏิบัติงาน และเป้าหมายที่ได้รับมอบหมาย ทั้งนี้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัทและกรรมการผู้จัดการของเบสท์เทคเป็นบุคคลเดียวกัน ดังนั้นจึงไม่รับค่าตอบแทนในฐานะกรรมการผู้จัดการของเบสท์เทค
  - <u>ค่าตอบแทนผู้บริหาร และพนักงานทั้งองค์กร</u> บริษัทกำหนดคู่มือแนวทางปฏิบัติในการประเมินผล การปรับตำแหน่ง การโอนย้าย และการจ่ายค่าตอบแทน เพื่อให้พนักงานมีแนวทางในการพัฒนาการทำงานของตนเอง โดยการจ่ายค่าตอบแทนจะเป็นไปในแนวทางเดียวกัน คือพิจารณาจากผลการปฏิบัติงานของแต่ละบุคคล ผลประกอบการโดยรวมของบริษัทในแต่ละปี สภาพเศรษฐกิจ รวมทั้งให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมายขององค์กรและสอดคล้องกับผลประโยชน์ของกิจการในระยะยาว โดยคณะกรรมการสรรหาฯ จะเป็นผู้พิจารณาอัตราการปรับและการจ่ายที่เหมาะสม และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ

- การประเมินผลการปฏิบัติงาน: บริษัทมีการประเมินผลการปฏิบัติงานที่เป็นธรรม โปร่งใส เป็นไปตามระเบียบที่กำหนด และเป็นปัจจัยเกื้อหนุนต่อการเพิ่มศักยภาพของพนักงาน โดยฝ่ายทรัพยากรบุคคลเป็นผู้กำกับดูแลให้เป็นไปตามนโยบาย ดังนี้

  <u>การประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร</u>

  คณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาฯ เป็นผู้รับผิดชอบในการจัดให้มีการประเมินการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นประจำทุกปี โดยคณะกรรมการสรรหาฯ มีหน้าที่พิจารณาเกณฑ์ในการประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และนำเสนอผลการประเมินตามเกณฑ์นั้นๆ ต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาอนุมัติผลการประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกำหนดงบประมาณการจ่ายเงินโบนัสจากผลประกอบการปีที่ผ่านมาและค่าตอบแทนประจำปีสำหรับประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัท

  การประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี 2565 ของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยที่ประชุมคณะกรรมการสรรหาฯ เมื่อวันที่ 20 ธันวาคม 2565 เป็นผู้ประเมิน และนำเสนอผลการประเมินต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาอนุมัติค่าตอบแทนสำหรับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยจากผลการประเมินสรุปได้ว่าประธานเจ้าหน้าที่บริหารมีผลการปฏิบัติงานโดยรวมอยู่ในระดับดี

  <u>ประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงาน</u>ประจำปี 2565 ซึ่งกำหนดวัตถุประสงค์การประเมินผลเพื่อใช้เป็นข้อมูลพิจารณาปรับเลื่อนตำแหน่ง ปรับเงินเดือน จ่ายโบนัส รวมทั้งการจัดฝึกอบรมเพื่อพัฒนาบุคลากร โดยใช้แบบฟอร์มการประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นเกณฑ์การให้คะแนนประเมินอย่างชัดเจน ซึ่งแบบฟอร์มการประเมินผลการปฏิบัติงานแบ่งการประเมินออกเป็นสามระดับ ได้แก่ ระดับบังคับบัญชา, ระดับหัวหน้างาน และระดับปฏิบัติการ และในการประเมินผลจะนำระบบ KPI มาใช้ โดยมีทั้งการประเมินโดยหัวหน้างาน และเพื่อนร่วมงาน

- การบริหารจัดการโครงสร้างและความสัมพันธ์ของผู้ถือหุ้น

  ผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัท ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท ซึ่งคณะกรรมการได้ตระหนักถึงความสัมพันธ์นี้ดี จึงได้มีการบริหารจัดการเพื่อไม่ให้ความสัมพันธ์ดังกล่าวมีผลกระทบต่ออำนาจในการควบคุมและการบริหารกิจการ โดยได้จัดทำอำนาจอนุมัติวงเงินในการดำเนินงานและทำธุรกรรม รวมทั้งกำหนดบทบาทหน้าที่การพิจารณากลั่นกรองและอนุมัติเรื่องต่างๆ อย่างชัดเจน

- ด้านการบริหารและพัฒนาบุคลากร
  - จัดทำคู่มือการทำงานเรื่อง การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร, การจัดทำแผนอัตรากำลังคนประจำปี, การปรับตำแหน่งและการโอนย้าย, การประเมินผลทดลองงานและประเมินผลประจำปี, การจัดทำแผนการอบรม/สัมมนาทั้งภายในและภายนอกของพนักงาน
  - ทบทวน/ปรับปรุงใบพรรณนางานของแต่ละหน่วยงานให้สอดคล้องกับตำแหน่งงานและลักษณะงาน รวมทั้งติดตามการจัดทำ/นำส่งแผนอัตรากำลังของแต่ละหน่วยงาน
  - เคร่งครัดต่อการให้ความเคารพสิทธิของพนักงานตามสิทธิมนุษยชนขั้นพื้นฐานตามหลักสากล ตามกฎหมาย และระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ให้ความสำคัญกับการดูแลสุขภาพ อาชีวอนามัย ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน และสภาพแวดล้อมในการทำงานของพนักงาน โดยได้มีการจัดตั้ง คณะกรรมการความปลอดภัย และจัดทำ “นโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน” เพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตของพนักงานบริษัททุกคน โดยมีหลักปฏิบัติดังนี้
    1) บริษัทฯ จะส่งเสริมและสนับสนุนให้พนักงานทุกระดับดำเนินกิจกรรมการค้นหาอันตราย และปรับปรุงแก้ไขอย่างต่อเนื่อง
    2) บริษัทฯ จะส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานในการขจัดและป้องกันอุบัติภัยทุกประเภทที่จะเป็นอันตรายต่อสุขภาพอนามัย ความปลอดภัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานของพนักงาน และทรัพย์สินของบริษัท
    3) บริษัทฯ กำหนดให้ผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้น มีหน้าที่ต้องควบคุมดูแลความปลอดภัย สุขภาพอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของพนักงาน แนะนำ ฝึกสอน และกระทำตนเป็นตัวอย่างแก่ผู้ใต้บังคับบัญชาตลอดจนดูแลการใช้อุปกรณ์เพื่อป้องกันอันตรายทั้งของบุคคล และเครื่องมือ เครื่องจักร
    4) บริษัทฯ กำหนดให้พนักงานทุกคนต้องปฏิบัติตามประกาศ คำสั่ง และระเบียบเกี่ยวกับความปลอดภัยฯ อย่างเคร่งครัด ซึ่งบริษัทฯ จะส่งเสริมให้มีการฝึกอบรมและการจูงใจแก่พนักงาน
    5) บริษัทฯ กำหนดให้เป็นหน้าที่ของพนักงานทุกคนที่จะต้องรับผิดชอบและให้ความร่วมมือในการป้องกันอุบัติเหตุ และจะต้องรักษาความสะอาด ความเป็นระเบียบเรียบร้อยในสถานที่ทำงาน
    6) บริษัทฯ จะจัดให้มีการติดตามผล และประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าว เพื่อให้เกิดผลในการปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง
  - จัดตั้งคณะกรรมการสวัสดิการ ดูแลด้านสวัสดิการของพนักงาน โดยจัดสวัสดิการด้านการประกันสุขภาพและประกันชีวิต กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ประกันสังคม และเครื่องแบบในการทำงานให้กับพนักงาน ทั้งนี้บริษัทและเบสท์เทคได้เริ่มจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงานมาตั้งแต่เดือนเมษายน 2559 โดยอัตราเงินสมทบของบริษัทอยู่ที่ร้อยละ 3.00 และร้อยละ 5.00 ขึ้นอยู่กับอายุงาน และเปิดให้สมาชิกเลือกนโยบายการลงทุนได้ด้วยตนเอง ตามทางเลือกที่คณะกรรมการกองทุนกำหนดซึ่งมีทั้งนโยบายการลงทุนในตราสารหนี้และตราสารหนี้ผสมตราสารทุน
  - จัดทำระเบียบ คู่มือปฏิบัติงาน และแผนงานด้านการฝึกอบรม เพื่อใช้เป็นเกณฑ์และแนวทางในการพิจารณาความเหมาะสมของพนักงานในการพัฒนาความรู้ความสามารถให้สอดคล้องกับหน้าที่ที่ต้องปฏิบัติ รวมทั้งได้ส่งเสริมให้ผู้บริหารระดับสูงได้รับการอบรมและพัฒนา เพื่อเพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน ตามความจำเป็นและความเหมาะสม
  - จัดทำหลักสูตรการปฐมนิเทศน์สำหรับพนักงานใหม่ โดยกำหนดให้นำจริยธรรม จรรยาบรรณธุรกิจ และนโยบายต่างๆ ของบริษัทโดยเฉพาะนโยบายและแนวทางปฏิบัติด้านความปลอดภัยเป็นส่วนหนึ่งในหัวข้อการอบรมปฐมนิเทศก์พนักงานใหม่ เพื่อให้พนักงานมีความรู้และนำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้จริง

- จัดทำข้อกำหนดในด้านการป้องกันการเกิดอุบัติเหตุ และการทำสถิติตามเป้าหมายการบริหารจัดการด้านอาชีวอนามัยความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมให้บรรลุความสำเร็จในเชิงบวก ตามเป้าหมายหลักสำคัญคือการเกิดอุบัติเหตุเป็นศูนย์ (ZERO Accident) โดยมีข้อกำหนดให้ทั้งผู้รับเหมา / คู่ค้าทางธุรกิจ / พนักงานขับรถ / หรือผู้ติดต่องานด้านต่างๆ ที่จะเข้าไปในเขตพื้นที่ทำงานได้แก่ เขตพื้นที่ยาร์ด / พื้นที่โครงการ/ พื้นที่สโตร์ / พื้นที่จัดเก็บวัสดุอุปกรณ์/ และพื้นที่ควบคุมอุปกรณ์ PPE จะต้องสวมอุปกรณ์คุ้มครองภัยส่วนบุคคลใน โดยมีอุปกรณ์คุ้มครองภัยส่วนบุคคลพื้นฐานตามข้อกำหนดขั้นต่ำคือ หมวกนิรภัย / แว่นตานิรภัย / ชุดที่คลุมร่างกายเหมาะสมมิดชิด และรองเท้าหัวเหล็กหรือรองเท้าบูทยางหัวเหล็ก

ส่งเสริมนวัตกรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ

(รายละเอียดเพิ่มเติมในเรื่องการจัดการเกี่ยวกับสังคม ชุมชนและสิ่งแวดล้อม ในหัวข้อ“3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน”)

- กำหนดนโยบายและการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสีย นโยบายที่เกี่ยวข้องกับการรับผิดชอบต่อสังคม (ดูรายละเอียดนโยบายฉบับเต็มที่ https://www.btwealthindustries.com) และแนวทางการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียของบริษัททุกกลุ่ม คือ ผู้ถือหุ้น พนักงาน ลูกค้า คู่ค้า คู่แข่งทางการค้า เจ้าหนี้ ตลอดจนสังคม ชุมชนและสิ่งแวดล้อม โดยมุ่งเน้นให้ทุกกลุ่มได้รับการปฏิบัติอย่างเหมาะสม เสมอภาค และเป็นธรรม เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืนและความสำเร็จในระยะยาวของกลุ่มบริษัท โดยมีการสื่อสารให้พนักงานรับทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด
- การต่อต้านการทุจริตและการคอร์รัปชั่น : จัดทำ “นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชั่น” ดังรายละเอียดที่แสดงไว้ในหน้าเว็บไซต์ของบริษัท (https://www.btwealthindustries.com/misc/pdf/sustainability/2016–anti–corruption–th.pdf)
- การจัดการและการจัดสรรทรัพยากร:
    - จัดทำ “นโยบายคุณภาพและสิ่งแวดล้อม” โดยกำหนดให้การปฏิบัติงานต้องคำนึงถึงการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมในทุกกระบวนการ นำระบบการจัดการด้านคุณภาพมาตรฐานและการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมมาประยุกต์ใช้ในกระบวนการปฏิบัติงาน ทำให้บริษัทสามารถพัฒนาวิธีการปฏิบัติงานที่ลดผลกระทบต่อสภาพแวดล้อมได้เป็นอย่างดี กำหนดนโยบายคุณภาพและสิ่งแวดล้อม เพื่อให้กลุ่มบริษัทได้นำไปใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานตามความเหมาะสมของธุรกิจ
    - จัดทำระเบียบปฏิบัติเรื่องการกำจัดขยะ เพื่อควบคุมการจัดการขยะทุกชนิดในโรงงานที่ส่งผลกระทบต่อสภาพแวดล้อม เพื่อให้สอดคล้องกับกฎหมายและข้อกำหนดอื่นที่เกี่ยวข้อง
    - จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานเรื่องการประหยัดพลังงานไฟฟ้าในสำนักงาน เพื่อสร้างจิตสำนึกในการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างมีคุณค่า ฯลฯ
- การบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ: จัดทำ “นโยบายด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ” ซึ่งจะประกอบไปด้วยนโยบายย่อยๆ ในเรื่องต่างๆที่เกี่ยวข้องกับการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศขององค์กร อาทิ นโยบายการให้การสนับสนุนต่อ พรบ.ว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ.๒๕๖๐, นโยบายการใช้งานคอมพิวเตอร์ นโยบายการใช้สื่อสังคมออนไลน์ รวมไปถึงการจัดทำคู่มือการทำงานเรื่องแนวทางปฏิบัติสำหรับการดูแลระบบสารสนเทศ จรรยาบรรณในการใช้งานอินเตอร์เน็ต ฯลฯ เหล่านี้ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์ของผู้อื่น โดยได้กำหนดให้พนักงานทุกคนได้รับทราบและยึดถือปฏิบัติตามนโยบายและแนวทางปฏิบัติอย่างเคร่งครัด
- ประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบโดยคำนึงถึงกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท ดังนี้

  ผู้ถือหุ้น: บริษัทมีนโยบายการจ่ายเงินปันผลในอัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิของงบการเงินเฉพาะกิจการ หลังหักสำรองตามกฎหมายและสำรองอื่น (ถ้ามี) โดยที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 มีมติให้งดจ่ายเงินปันผลประจำปี 2564 เนื่องจากบริษัทมีผลประกอบการในปี 2564 ขาดทุน

พนักงานและลูกจ้าง: สรรหาบุคคลที่มีความรู้ความสามารถเข้ามาร่วมปฏิบัติงานกับบริษัท ปฏิบัติตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง ปฏิบัติต่อพนักงานและลูกจ้างอย่างเป็นธรรมและเคารพสิทธิมนุษยชน มีการจัดสวัสดิการที่ดี ดูแลสุขภาพอนามัยและความปลอดภัยในการทำงาน การอบรมให้ความรู้ พัฒนาศักยภาพและส่งเสริมความก้าวหน้า เปิดโอกาสให้พนักงานมีโอกาสพัฒนาทักษะการทำงานในด้านอื่นๆ รวมทั้งจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ โดยมีการดำเนินการด้านการบริหารบุคลากร ตามนโยบาย คู่มือ และระเบียบปฏิบัติงานที่จัดทำไว้เป็นแนวทาง ดังที่รายงานไว้ตามหลักปฏิบัติการสรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากรในรายงานฉบับนี้

ลูกค้า:

* จัดทำแผนคุณภาพและคู่มือคุณภาพ เพื่อให้บริการและผลิตสินค้าที่ได้คุณภาพ ตรงตามความต้องการและมาตรฐานที่ลูกค้ากำหนด รวมทั้งอยู่ภายใต้มาตรฐานของกลุ่มบริษัท และมาตรฐานสากลของหลากหลายประเทศ
* การจัดซื้อวัตถุดิบหลัก ผู้ขายจะต้องนำส่งพร้อมใบรับรองเพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบในการผลิตและการตรวจสอบคุณภาพ เพื่อสร้างความมั่นใจให้ลูกค้าว่าบริษัทใช้วัตถุดิบตามมาตรฐานที่ลูกค้าต้องการ
* ให้ความสำคัญและดำรงไว้ซึ่งความน่าเชื่อถือของลูกค้าที่มีต่อบริษัท โดยเน้นการรักษาความลับของข้อมูลที่ได้จากลูกค้า
* ส่งมอบสินค้าตรงตามกำหนดเวลา รับประกันผลงานภายหลังการส่งมอบ โดยบริษัทมีช่องทางการสื่อสาร/ ติดต่อสำหรับลูกค้าที่ได้รับผลกระทบจากการให้บริการและบริการหลังการขาย
* สำรวจความพึงพอใจของลูกค้าในการให้บริการของบริษัทเมื่อสิ้นสุดโครงการ โดยให้ลูกค้าให้คะแนนความพึงพอใจในด้านต่างๆ อาทิ คุณภาพของผลิตภัณฑ์ การส่งมอบสินค้า การให้ความร่วมมือของพนักงานในการแก้ไขปัญหา ระบบปฏิบัติการด้านความปลอดภัย ฯลฯ เพื่อนำผลที่ได้มาพัฒนาและปรับปรุงต่อไป โดยผลการประเมินสำหรับปี 2565 บริษัทได้รับการประเมินความพึงพอใจของลูกค้าในการใช้บริการเฉลี่ยอยู่ที่ 38.50 คะแนน จากคะแนนเต็ม 40 หรือคิดเป็นร้อยละ 96%
* ได้รับการรับรองคุณภาพมาตรฐานสากลหลายด้าน และดำเนินการอย่างต่อเนื่อง อาทิ:
    - ISO 9001:2015 / ISO 14001:2015 มีการตรวจติดตามภายในจากผู้ตรวจที่ผ่านการอบรมหลักสูตรผู้ตรวจติดตามภายใน และมีการตรวจระบบจากภายนอก (บริษัท บูโร เวอริทัส เซอทิฟิเคชั่น (ประเทศไทย)
    - ISO 45001:2018 ระบบการจัดการด้านอาชีวอนามัย และความปลอดภัย เป็นระบบที่ทางบริษัทฯ จัดทำเพิ่มเติม อยู่ระหว่างการดำเนินการตรวจสอบจากหน่วยงานภายนอก

การรับรองคุณภาพมาตรฐานจากสหรัฐอเมริกา	
The American Society of Mechanical Engineers U Stamp	การผลิตและประกอบภาชนะทนแรงดันที่ไม่สัมผัสความร้อน (Unfired Pressure Vessel)
The American Society of Mechanical Engineers PP Stamp	การประกอบและติดตั้งท่อทนแรงดัน (Pressure Piping)
The American Society of Mechanical Engineers S Stamp	การผลิตและประกอบเครื่องกำเนิดไอน้ำ (Boilers)
National Board R	การซ่อมบำรุง ดัดแปลงถังไอน้ำและภาชนะทนแรงดัน (Boiler and Pressure Vessel)
The American Society of Mechanical Engineers U2 Stamp	การผลิตภาชนะทนแรงดันที่ไม่สัมผัสความร้อน (Unfired Pressure Vessel)
การรับรองคุณภาพมาตรฐานยุโรป	
EN 1090–1:2009 +A1:2011 จากสถาบัน TUV NORD ประเทศเยอรมัน	ใบรับรองคุณภาพสำหรับระบบควบคุมการผลิตโครงสร้างเหล็ก
DIN EN ISO 3834–2 จากสถาบัน TUV NORD ประเทศเยอรมัน	ใบรับรองคุณภาพโรงงานเชื่อมโลหะสำหรับโครงสร้างเหล็ก

การรับรองคุณภาพมาตรฐานจากญี่ปุ่น	
Mitsubishi Heavy Industries Certificate of Qualification	ใบรับรองคุณภาพการผลิตท่อและถัง
JIS–H Grade จาก Japan Steel–Fabrication Appraisal Organization (JSAO)	มาตรฐานสำหรับการก่อสร้างโครงสร้างเหล็กสำหรับอาคารขนาดใหญ่ในประเทศญี่ปุ่น

ลูกค้า:

1. จัดทำ “นโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และระเบียบปฏิบัติเรื่องการจัดซื้อจัดจ้าง” เพื่อใช้ในการควบคุมและเป็นแนวทางปฏิบัติในการจัดซื้อจัดจ้างของบริษัท ดังนี้
   - ดำเนินการตามนโยบายของบริษัทฯ ในเรื่องการดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม ซื่อสัตย์ โปร่งใส รวมถึงการปฏิบัติตามกฎหมายและจริยธรรมของสังคม
   - คัดเลือกผู้ขาย/ผู้ให้บริการ/ผู้รับจ้างช่วงหรือผู้รับเหมา เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างครบถ้วนตรงตามความต้องการของผู้ขอซื้อ/ขอจ้าง
   - การจัดซื้อจัดจ้างต้องคำนึงถึงผลกระทบที่อาจมีต่อคุณภาพ ความปลอดภัย สิ่งแวดล้อมและอาชีวอนามัย
   - ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโดยคำนึงถึงการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม เช่น เลือกผู้ให้บริการที่คำนึงถึงการลดความเสี่ยงที่เกิดจากความผิดพลาดในการกำจัดขยะมีพิษ ผู้ให้บริการที่ทำธุรกิจกำจัดขยะอันตรายจะต้องมีหนังสือยินยอมระหว่างผู้ใช้สู้ให้บริการบำบัด/กำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว เพื่อประกันความรับผิดชอบ หรือเลือกซื้อสินค้าฉลากเขียว เป็นต้น
   - พิจารณาการจัดจ้างผู้ให้บริการหรือผู้รับเหมาที่คำนึงถึงสิทธิมนุษยชน ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน เช่น ไม่บังคับใช้แรงงานหรือค้ามนุษย์ รวมถึงไม่มีการใช้แรงงานเด็ก จ่ายค่าจ้างที่เหมาะสม และมีกำหนดระยะเวลาการทำงาน(หากต้องการทำงานนอกเหนือจากระบุทำโดยสมัครใจ) มีการจัดสภาพแวดล้อมในการทำงานให้ปลอดภัยและสะอาด เป็นต้น
2. จัดทำ “คู่มือการปฏิบัติงานเรื่องการขึ้นทะเบียนและประเมินผู้ขาย / ผู้ให้บริการ / ผู้รับจ้างช่วง / หรือผู้รับเหมา” โดยยึดหลักการปฏิบัติที่เสมอภาคและเป็นธรรมต่อคู่ค้าทุกราย การติดต่อธุรกิจกับคู่ค้าจะต้องได้ผลตอบแทนที่เป็นธรรมทั้งสองฝ่าย ปฏิบัติต่อคู่ค้าให้เป็นไปตามข้อตกลงในสัญญาและจรรยาบรรณของกลุ่มบริษัท มีกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและเงื่อนไขสัญญาหรือข้อตกลงที่เป็นธรรม ซึ่งคู่มือการปฏิบัติงานนี้จะใช้เป็นแนวทางสำหรับการสรรหาคัดเลือก ควบคุม และติดตามประเมินผล ผู้ขาย / ผู้ให้บริการ / ผู้รับจ้างช่วงหรือผู้รับเหมา ให้สอดคล้องกับมาตรฐานการปฏิบัติงานที่บริษัทกำหนดไว้ เพื่อให้ได้ผู้ขาย / ผู้ให้บริการ / ผู้รับจ้างช่วงหรือผู้รับเหมาที่ได้มาตรฐานทั้งด้านคุณภาพและศักยภาพ ดังนี้

   ขอบเขต : ครอบคลุมการกำหนดเกณฑ์คัดเลือก การประเมินผู้ขาย/ผู้ให้บริการ/ผู้รับจ้างช่วงหรือผู้รับเหมา

   นโยบาย : 1.ปฏิบัติตามกฎหมาย มาตรฐานทางจริยธรรมของสังคม และให้ความสำคัญกับการคำนึงถึงสิทธิมนุษยชน ไม่ใช้แรงงานเด็ก และคำนึงถึงเรื่องสิ่งแวดล้อม

   2. มีสภาพการดำเนินธุรกิจที่ดีและมั่นคง

   3. คุณภาพ ราคา กำหนดส่งมอบของสินค้าหรือบริการอยู่ในเกณฑ์ที่เหมาะสม

   คู่มือนี้จะอธิบายขั้นตอนการดำเนินการในการขึ้นทะเบียนผู้ขายและประเมินผู้ขาย/ผู้ให้บริการ/ผู้รับจ้างช่วงหรือผู้รับเหมา เพื่อให้มั่นใจว่าการสั่งซื้อ/สั่งจ้างสินค้าหรือบริการ จากผู้ขาย/ผู้ให้บริการ/ผู้รับจ้างช่วงหรือผู้รับเหมา มีคุณภาพ และได้รับสินค้าหรือบริการที่มีคุณภาพตรงตามความต้องการและทันต่อการใช้งาน รวมทั้งยังเป็นการกระตุ้นให้ผู้ขาย / ผู้ให้บริการ/ผู้รับจ้างช่วงหรือผู้รับเหมา เกิดการแข่งขันและปรับปรุงประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง โดยมีขั้นตอนสรุปได้ดังนี้

1. ขึ้นทะเบียนบัญชีรายชื่อผู้ขาย/ผู้ให้บริการ/ผู้รับจ้างช่วงหรือผู้รับเหมา และสำหรับงานที่ถูกพิจารณาว่ามีความสำคัญมีความเสี่ยงหรืออื่นๆ อาจต้องมีการดำเนินการเพิ่มเติม เช่น รตรวจเยี่ยม, ตรวจประเมินโดยผู้ที่เกี่ยวข้องกับงานนั้นๆ, ดูสมรรถนะการทำงานในอดีต หรือสอบถามจากบริษัทที่เป็นลูกค้าอ้างอิง รวมทั้งการขอตัวอย่างเพื่อตรวจสอบก่อนตัดสินใจ และทำการประเมินคุณภาพของผู้ขาย/ผู้ให้บริการ/ผู้รับจ้างช่วงหรือผู้รับเหมา ตามหัวข้อและหลักเกณฑ์การให้คะแนน โดยจะแบ่งกลุ่มผู้ขายฯออกเป็น 4 กลุ่มหลักตามลักษะของสินค้า/บริการ และผู้ขายฯ จะต้องผ่านเกณฑ์ด้วยคะแนน 70 คะแนน ที่ประเมินจาก 5 หัวข้อหลักคือ รายละเอียดบริษัทและความน่าเชื่อถือ, ความรวดเร็วในการติดต่อประสานงานและการเสนอราคา, ราคาและงื่อนไขในการชำระเงิน, ประวัติและผลงานย้อนหลัง, ข้อมูลประกอบอื่นๆ เช่น มีแคตตาล็อกสินค้า/เว็บไซต์ /ประสบการณ์ในการทำธุรกิจ ฯลฯ

2. การประเมินประจำปี จะประเมินตามเกณฑ์ 5 ด้านคือ คุณภาพสินค้าและบริการ, การส่งมอบสินค้าและการบริการหลังการขาย, ราคาสินค้าหรือบริการ, คุณภาพการบริการหลังการขาย และระบบคุณภาพและ/หรือสิ่งแวดล้อมของผู้ขาย/ผู้ให้บริการ หากผู้ขายฯ รายใดได้คะแนนต่ำกว่า 70% จะต้องปรับปรุงหรือถอดรายชื่อออกจากระบบทะเบียนผู้ขาย

   ทั้งนี้ บริษัทได้เน้นเกณฑ์การให้คะแนนที่สำคัญโดยเฉพาะ

   2.1 การได้รับใบรับรองด้านมาตรฐานระบบบริหารงานคุณภาพ- ISO 9001:2005 หรือด้านมาตรฐานการจัดการสิ่งแวดล้อม- ISO 14001:2005)

   2.2 การปฏิบัติงานตามระเบียบของบริษัทและกฎหมายในภาพรวม โดยเฉพาะด้านความพร้อม ความเข้าใจ การให้ความร่วมมือในเรื่องความปลอดภัย การตระหนักถึงความสำคัญเรื่องสิ่งแวดล้อม การป้องกันอุบัติเหตุระหว่างปฏิบัติงานโดยการใช้อุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคลในการทำงาน รวมถึงการดูแลเรื่องความสะอาดบริเวณพื้นที่ทำงาน ฯลฯ

3. ในกรณีไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน จะแจ้งให้ผู้ขาย/ผู้ให้บริการ/ผู้รับจ้างช่วงหรือผู้รับเหมา ทราบเพื่อขอความร่วมมือในการปรับปรุงสินค้า หรือบริการ หรือขึ้นทะเบียน Blacklist หากผลการประเมินเข้าเกณฑ์ตามที่บริษัทกำหนดไว้

   ทั้งนี้ หากผู้ขายที่ขึ้นทะเบียนไว้แล้วแต่ไม่ได้มีการติดต่อซื้อขายนานเกินกว่า 3 ปี จะต้องขอเอกสารเพิ่มเติมเพื่อปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน

นอกจากนี้ บริษัทยังได้ร่วมมือกับคู่ค้าในการหาแนวทางการส่งเสริมศักยภาพและความสามารถของคู่ค้า เช่น กรณีที่พบปัญหาด้านคุณภาพ ทางฝ่ายตรวจสอบคุณภาพจะมีการแจ้งมายังฝ่ายจัดซื้อเพื่อแจ้งคู่ค้าให้ทราบถึงปัญหา พร้อมทั้งหาวิธีแก้ไขปัญหาร่วมกัน หรือในกรณีที่ทางคู่ค้ามีการจัดอบรมในหัวข้อที่เกี่ยวข้องและเป็นประโยชน์ ทางบริษัทจะส่งบุคคลากรเข้าร่วมอบรม ฯลฯ

คู่แข่งทางการค้า: ปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้าภายใต้กฎหมายและจรรยาบรรณทางการค้าที่ดี โดยเน้นการแข่งขันที่สุจริต ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งด้วยการกล่าวหาในทางไม่ดี ไม่แสวงหาข้อมูลหรือความลับของคู่แข่งด้วยวิธีการไม่เหมาะสม โดยในปี 2565 ไม่มีข้อพิพาท ฟ้องร้องระหว่างกลุ่มบริษัทกับบริษัทคู่แข่งทางการค้า

เจ้าหนี้: ปฏิบัติตามเงื่อนไขและสัญญาที่ทำไว้กับเจ้าหนี้อย่างเคร่งครัด ชำระหนี้อย่างครบถ้วนและตรงต่อเวลา นำเงินที่กู้ยืมมาไปใช้ตรงตามวัตถุประสงค์ในการกู้ยืม ไม่ปกปิดข้อมูลหรือข้อเท็จจริงอันอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่เจ้าหนี้แต่อย่างใด ในปีที่ผ่านมา แม้สถานการณ์ตลาดเงินจะผันผวน กลุ่มบริษัทยังคงปฏิบัติตามเงื่อนไขและสัญญาเงินกู้อย่างเคร่งครัด และไม่เคยผิดนัดชำระหนี้

<u>สังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม</u>: *(ดูรายละเอียดเพิ่มเติมใน "หัวข้อ 3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน" ในรายงานฉบับนี้)*

* ว่าจ้างแรงงานส่วนใหญ่เป็นคนในพื้นที่ที่กิจการของกลุ่มบริษัทตั้งอยู่ ส่งผลให้เกิดกระแสเงินหมุนเวียนที่จะนำไปพัฒนาคุณภาพชุมชนและสังคม
* ส่งเสริมและสนับสนุนให้พนักงานตระหนักถึงความสำคัญในการรักษาสภาพแวดล้อม การป้องกันมลพิษจากกิจกรรมของบริษัทที่อาจก่อให้เกิดผลกระทบต่อสภาพแวดล้อมขององค์กรและชุมชน และกำหนดให้ปฏิบัติตามกฎหมายสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด โดย บริษัทได้รับการรับรองมาตรฐานการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม (ISO 14001:2015)

<u>การต่อต้านการทุจริตและการคอรัปชั่น</u> : บริษัทดำเนินกิจการอย่างซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส เป็นธรรม ภายใต้หลักการกำกับดูแลที่ดี และมีส่วนร่วมในการรับผิดชอบต่อสังคม โดยยึดมั่นในหลักการที่จะต่อต้านการกระทำทุจริตและการติดสินบนในทุกรูปแบบ ทั้งทางตรงและทางอ้อม จึงจัดทำนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน และสื่อสารในทุกระดับขององค์กรและภายนอกองค์กร โดยเผยแพร่ไว้บนหน้าเว็บไซต์ของบริษัท เพื่อให้พนักงานทำความเข้าใจ และปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันในทุกขั้นตอนของการปฏิบัติงาน หากพบการกระทำใดที่เข้าข่ายขัดต่อนโยบายนี้ ให้แจ้งผู้บังคับบัญชาทราบในทันที รวมทั้งบรรจุเป็นหลักสูตรในการอบรมสำหรับพนักงานเข้าใหม่ ทั้งนี้ รายละเอียดของนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชั่น จะแสดงไว้ในหน้าเว็บไซต์ของบริษัท ทั้งนี้ ในปี 2565 ไม่มีการเกิดกรณีการทำผิดเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชั่นของบริษัทแต่อย่างใด

- การจัดการและการจัดสรรทรัพยากร: ดำเนินการในเรื่องการจัดการเกี่ยวกับการอนุรักษ์พลังงาน การรักษาสิ่งแวดล้อม การปล่อยก๊าซเรือนกระจก การกำจัดน้ำเสีย การกำจัดขยะ
- การบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ:
  * จัดทำและทบทวน "นโยบายด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ" ให้สอดคล้องกับกฎหมาย
  * ในปี 2565 มีการจัดทำนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อให้สอดคล้องกับการประกาศใช้ของทางราชการ และประกาศไว้บนหน้าเว็บไซต์ของบริษัท (www.btwealthindustries.com) และประกาศให้พนักงานทราบและยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดโดยเฉพาะการรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า และผู้เกี่ยวข้องอื่นๆ
  * กำหนดเป้าหมายและแผนงานประจำปี เพื่อประเมินประสิทธิภาพการทำงานของระบบเครือข่ายรวมถึงการปฏิบัติงานของบุคลากรในแผนก เพื่อเป็นการสร้างความเชื่อมั่นว่าบริษัทมีระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ที่มีประสิทธิภาพ มีผู้ดูแลอย่างใกล้ชิด เพียงพอ และสามารถให้บริการได้อย่างต่อเนื่องตามแผนงานและเป้าหมายที่กำหนดไว้ โดยมีแผนงานและการปฏิบัติงานในด้านต่างๆ ดังนี้
    1. บริหารจัดการทรัพย์สินและโปรแกรมลิขสิทธิ์ ให้เหมาะสมและเพียงพอรองรับต่อการปฏิบัติงานและการดำเนินธุรกิจ
    2. บริหารจัดการระบบการเชื่อมต่อสัญญาณ, server, network อุปกรณ์และ software ที่จำเป็นต้องใช้ โดยบริษัทไม่สนับสนุนให้พนักงานใช้ software ที่ผิดกฎหมาย
    3. บริหารจัดการด้านความปลอดภัยในการใช้งานและแผนรองรับในกรณีฉุกเฉินหรือเกิดความเสียหาย โดยมีการระบุความเสี่ยง แนวทางการป้องกันความเสี่ยง การป้องกันและตอบสนองต่อภัยคุกคามทาง Cyber ฯลฯ
    4. ทบทวนและปรับปรุงระบบการทำงานของเครื่อง Server ระบบสำรองและกู้คืนข้อมูล โดยจัดทำแผนและรายงานผลการตรวจเช็คสถานะเป็นประจำทุกวันในช่วงเวลาประมาณ 8:00-11:00 น. หากพบปัญหาจะดำเนินการแก้ไขทันที

5. ตรวจสอบ ติดตามและประเมินผลการใช้งานของระบบคอมพิวเตอร์ทั้งบริษัท โดยประเมินการเข้าใช้งานแบ่งตาม Categories และ Application ทุกเดือนซึ่งสรุปได้ว่า การใช้งานคอมพิวเตอร์เฉลี่ยประมาณ 87-90% เป็นการใช้เกี่ยวกับงานของบริษัทเป็นหลัก ซึ่งแสดงให้เห็นถึงความพร้อมในการบริหารจัดการระบบสารสนเทศที่ดีและก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
6. กำหนดให้กระบวนการจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นกระบวนการหนึ่งในแผนการตรวจสอบของผู้ตรวจสอบภายใน

ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม

บริษัท ไม่มีหน่วยงานกำกับการปฏิบัติงาน (Compliance Unit) แต่ได้จัดให้มีระบบการบริหารจัดการความเสี่ยงเพื่อควบคุมดูแลและตรวจสอบกระบวนการปฏิบัติงานต่างๆ อย่างใกล้ชิดโดยผู้ตรวจสอบภายในที่จัดจ้างจากภายนอก ผู้สอบบัญชี คณะทำงานบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการตรวจสอบ โดยใช้นโยบายและแนวปฏิบัติด้านต่างๆ เป็นแนวทางหลัก ซึ่งสามารถดูรายละเอียดการปฏิบัติในเรื่องการบริหารจัดการความเสี่ยงได้ในหัวข้อ “2. การบริหารจัดการความเสี่ยง” และการปฏิบัติในเรื่องการควบคุมภายใน ในหัวข้อ “9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน” ในรายงานฉบับนี้

- ระบบตรวจสอบภายใน
  - แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ โดยมีบทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบตามกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ
  - ผู้ตรวจสอบภายใน: บริษัท เอเอ็นเอส บิสซิเนส คอนซัลแทนส์ จำกัด เป็นผู้ปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายในของบริษัท มีหน้าที่รายงานผลการตรวจสอบและสอบทานระบบงานต่างๆ ของบริษัทโดยตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบเป็นประจำทุกไตรมาส เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัท มีระบบการควบคุมและตรวจสอบภายในที่เพียงพอและมีประสิทธิภาพ โดยได้ปฏิบัติงาน รายงาน และให้ความคิดเห็น ดังรายละเอียดที่แสดงไว้ในหัวข้อ “9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน” ในรายงานฉบับนี้
  - ผู้สอบบัญชี: คณะกรรมการตรวจสอบคัดเลือกผู้สอบบัญชีและกำหนดค่าตอบแทน และนำเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาเห็นชอบให้นำเสนอที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีพิจารณาอนุมัติ โดยมีหลักเกณฑ์ในการพิจารณาได้แก่ ผู้สอบบัญชีต้องได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ต. และมีคุณสมบัติผู้สอบบัญชีที่เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง อีกทั้ง ต้องมีความรู้ ความสามารถ และความเป็นอิสระตามข้อกำหนดของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยกรรมการตรวจสอบสามารถเข้าถึงข้อมูลที่จำเป็นและต้องการเพื่อนำมาประกอบการพิจารณาในการประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบได้

    ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 ได้พิจารณาอนุมัติให้นางสาวโกสุมภ์ ชะเอม ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 6011 หรือ นายเติมพงษ์ โอปนพันธุ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 4501 หรือ นางพูนนารถ เผ่าเจริญ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 5238 แห่งบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท และกำหนดจำนวนเงินค่าสอบบัญชีประจำปี 2565 ของบริษัทเป็นจำนวนเงิน 700,000 บาท และค่าสอบบัญชีประจำปีของบริษัทย่อย เป็นจำนวนเงิน 1,600,000 บาท โดยรวมแล้ว สำหรับปี 2565 ค่าสอบบัญชีของบริษัทและบริษัทย่อยมีจำนวน 2,300,000 บาท และค่าบริการอื่นของบริษัทย่อยมีจำนวน 80,000 บาท
  - มีการประชุมร่วมกันระหว่างคณะกรรมการตรวจสอบกับผู้สอบบัญชี โดยไม่มีฝ่ายจัดการของบริษัทเข้าร่วมประชุมด้วย เมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน 2565 เพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบสามารถหารือและขอความคิดเห็นเกี่ยวกับรายงานทางการเงินของบริษัทจากผู้สอบบัญชีได้โดยตรง

- การจัดการความขัดแย้งของผลประโยชน์
  - <u>การป้องกันการใช้ข้อมูลภายใน</u>

    คณะกรรมการได้มีการติดตามดูแลและจัดการความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นได้ระหว่างบริษัทกับฝ่ายจัดการ คณะกรรมการ หรือผู้ถือหุ้น รวมไปถึงการป้องกันการใช้ประโยชน์อันมิควรในทรัพย์สิน ข้อมูลและโอกาสของบริษัท และการทำธุรกรรมกับผู้ที่มีความสัมพันธ์เกี่ยวโยงกับบริษัทในลักษณะที่ไม่สมควร โดยกลุ่มบริษัทได้ดำเนินการป้องกันการใช้ข้อมูลภายในเพื่อความเสมอภาคในการรับรู้ข้อมูล โดยกำหนด<u>นโยบายการใช้ข้อมูลภายใน</u>เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของกลุ่มบริษัทปฏิบัติตาม ไว้ใน**จรรยาบรรณธุรกิจ ข้อ 7. การใช้ข้อมูลภายใน** ดังรายละเอียดในเอกสารแนบท้าย

    ในปี 2565 มีการแจ้งผ่าน email ของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ที่เกี่ยวข้องกับการล่วงรู้ข้อมูลที่เป็นความลับ จำนวน 4 ครั้ง ก่อนการประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาและเปิดเผยงบการเงิน โดยห้ามกรรมการ ผู้บริหาร ผู้บริหารในสายงานบัญชีและการเงิน รวมถึงบุคคลที่เกี่ยวข้อง ซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทในระยะเวลา 1 เดือนก่อนมีการเปิดเผยงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปี และภายใน 24 ชั่วโมง หลังการเปิดเผยงบการเงินดังกล่าว และกรรมการหรือผู้บริหารของบริษัท ไม่มีกรณีการถูกเปรียบเทียบปรับ กล่าวโทษ หรือมีการดำเนินการทางแพ่ง โดยหน่วยงานกำกับเกี่ยวกับการซื้อขายหุ้นจากการใช้ข้อมูลภายใน โดยกรรมการและผู้บริหารไม่มีรายการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทเกิดขึ้น

  - <u>การจัดการเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งกับผลประโยชน์ และนโยบายการทำรายการที่เกี่ยวโยงกัน</u>

    * <u>นโยบายเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งกับผลประโยชน์ของบริษัทและบริษัทย่อย</u>

      เพื่อมิให้เกิดรายการที่อาจมีความขัดแย้งกับผลประโยชน์ที่ดีที่สุดของกิจการและผู้ถือหุ้น และเพื่อดำรงไว้ซึ่งการกำกับดูแลกิจการที่ดี คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งกับผลประโยชน์ของบริษัทและบริษัทย่อย ไว้ใน**จรรยาบรรณธุรกิจ ข้อ 8. การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์** ดังรายละเอียดในเอกสารแนบท้าย และในปี 2565 บริษัทไม่มีการเกิดกรณีการทำผิดเกี่ยวกับการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

    * <u>นโยบายการทำรายการที่เกี่ยวโยงกัน</u>

      1) กรรมการและผู้บริหารของบริษัทและบริษัทย่อยจะต้องจัดทำรายงานการมีส่วนได้เสียของตนหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องและแจ้งให้บริษัททราบ เพื่อให้บริษัทมีข้อมูลสำหรับใช้ประโยชน์ในการดำเนินการตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำรายการที่เกี่ยวโยงกัน
      2) หลีกเลี่ยงการทำรายการที่เกี่ยวโยงกันที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
      3) ในกรณีที่จำเป็นต้องทำรายการที่เกี่ยวโยงกัน รายการทุกรายการดังกล่าวของบริษัทและบริษัทย่อยต้องนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อให้ความเห็นก่อนที่จะนำเสนอต่อผู้มีอำนาจอนุมัติ คณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น(แล้วแต่กรณี) เพื่อขออนุมัติการทำรายการ ยกเว้นรายการที่มีข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขทางการค้าโดยทั่วไป ซึ่งได้รับอนุมัติในหลักการจากคณะกรรมการบริษัทให้สามารถทำได้
      4) ปฏิบัติตามขั้นตอนการดำเนินการของบริษัทเมื่อมีรายการที่เกี่ยวโยงกัน และปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงานกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด
      5) กำหนดราคาและเงื่อนไขของรายการที่เกี่ยวโยงกันเสมือนทำรายการ กับบุคคลภายนอก (Arm's length basis) ซึ่งต้องเป็นธรรม สมเหตุสมผล และก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่บริษัท กรณีที่ไม่มีราคาดังกล่าว บริษัทและบริษัทย่อยจะเปรียบเทียบราคาสินค้าหรือบริการกับราคาภายนอก ภายใต้เงื่อนไขที่เหมือนหรือคล้ายคลึงกัน

6) ผู้มีส่วนได้เสียกับการทำรายการที่เกี่ยวโยงกัน ไม่สามารถเป็นผู้อนุมัติหรือออกเสียงลงมติในเรื่องดังกล่าว
7) ในการพิจารณาการทำรายการที่เกี่ยวโยงกัน บริษัทหรือบริษัทย่อยอาจแต่งตั้งผู้ประเมินอิสระเพื่อทำการประเมินและเปรียบเทียบราคาสำหรับรายการที่เกี่ยวโยงกันที่สำคัญ ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจว่ารายการที่เกี่ยวโยงกันดังกล่าว สมเหตุสมผลและเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท

* ในปี 2565
  - รายการเกี่ยวโยงที่เกิดขึ้นทุกรายการเป็นรายการธุรกิจปกติและรายการสนับสนุนธุรกิจปกติ บริษัทจึงไม่มีวาระการทำรายการระหว่างกันที่ต้องขออนุมัติที่ประชุมผู้ถือหุ้น และบริษัทไม่มีกรณีที่ถูกเปรียบเทียบปรับกล่าวโทษ หรือมีการดำเนินการทางแพ่งโดยหน่วยงานกำกับดูแล เกี่ยวกับการเปิดเผยรายการระหว่างกันหรือการซื้อขายสินทรัพย์
  - พนักงานของบริษัทเข้าร่วมการรับฟังความคิดเห็น (Focus group) เรื่อง การปรับปรุงหลักเกณฑ์การทำรายการที่มีนัยสำคัญ และการทำรายการที่เกี่ยวโยงกันของบริษัทจดทะเบียน ที่จัดโดยหน่วยงานกำกับฯ
  - กรรมการและผู้บริหาร 4 ลำดับแรก และผู้บริหารสายบัญชีและการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย จัดทำรายงานการมีส่วนได้เสียของตนหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องและแจ้งให้บริษัททราบปีละ 1 ครั้ง ทุกสิ้นเดือนกรกฎาคม เพื่อให้สามารถปฏิบัติตามนโยบายการทำรายการที่เกี่ยวโยงกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ

- การมีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อมในสัญญาใดๆที่บริษัททำขึ้น: ไม่มี
- การรับเรื่องร้องเรียน / การทุจริต และการดำเนินการ: ผู้มีส่วนได้เสียสามารถติดต่อกับบริษัทเพื่อแจ้งเบาะแสการทุจริต ข้อร้องเรียน คำแนะนำ ข้อเสนอแนะ และความคิดเห็น โดยสามารถปฏิบัติตามแนวทางที่กำหนดไว้ในนโยบายการแจ้งเบาะแสและเรื่องร้องเรียน (Whistleblowing Policy) ที่เปิดเผยไว้บนหน้าเว็บไซต์ของบริษัทและเอกสารแนบท้ายรายงานฉบับนี้ ซึ่งในปี 2565 ที่ผ่านมา บริษัทไม่ได้รับเรื่องร้องเรียนการกระทำทุจริต หรือการกระทำผิดจริยธรรม หรือกรณีเกี่ยวกับชื่อเสียงในทางลบของบริษัท อันเนื่องมาจากการบริหารงานของผู้บริหารหรือคณะกรรมการ หรือจากการดำเนินงานของบริษัทแต่อย่างใด

ตารางแสดงการเปลี่ยนแปลงการถือหุ้นของบริษัทของคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหาร ณ 31 ธันวาคม

	รายชื่อ	ตำแหน่ง	2564		2565		เปลี่ยนแปลง
			ล้านหุ้น	%	ล้านหุ้น	%	
1	รศ.ดร.ไพบูลย์ เสรีวิวัฒนา	กรรมการอิสระ/ประธานกรรมการ	-	-	–	–	–
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	–	–	–
2	นายศราวุธ จารุจินดา	รองประธานกรรมการ/กรรมการอิสระ/ประธานกรรมการตรวจสอบ/ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง/กรรมการสรรหาฯ	-	-	–	–	–
	คู่สมรส		-	-	-	–	–
3	นายศักดา หาญบุญตรง	กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ/ประธานกรรมการสรรหาฯ	-	-	–	–	–
4	นางสาวจงกลณี ตันสุวรรณ	กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ/กรรมการบริหารความเสี่ยง/กรรมการสรรหาฯ	-	-	–	–	–
5	นายวิสุทธิ์ จิราธิยุต	* กรรมการ/กรรมการบริหาร * กรรมการ บจ.เบสท์เทคฯ	-	-	–	–	–
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	–	–	–
6	นายโชติก รัศมีทินกรกุล	* รองประธานกรรมการ/กรรมการ/ประธานกรรมการบริหาร/กรรมการบริหารความเสี่ยง/ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร * กรรมการ/กรรมการผู้จัดการ/ รองกรรมการผู้จัดการ ฝ่ายขาย-การตลาด / (รักษาการ) รองกรรมการผู้จัดการ ฝ่ายปฏิบัติการ- สำนักงาน บจ.เบสท์เทคฯ	168.90	22.34	168.90	22.34	–
	บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-	–
7	นายเสษฐา วัยวุฒิภิญโญ	ผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาธุรกิจ	-	-	–	–	–
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	–	–	–
8	นายปิยะ สุขศรี	* ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน * กรรมการ / รองกรรมการผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน บจ.เบสท์เทคฯ	-	-	–	–	–
9	นางสาวพรพิมล บุตรบุรี	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน–ด้านการเงิน	-	-	–	–	–
10	นายเรวิดรา เรแมสซานดรา โจชิ	รองกรรมการผู้จัดการ ฝ่ายขายและโครงการ บจ.เบสท์เทคฯ	0.1066	0.014	0.1066	0.014	–
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	–	–	–
11	นายนิโรจน์ คงชู	รองกรรมการผู้จัดการ ฝ่ายปฏิบัติการ สัตหีบ-ฉะเชิงเทรา บจ.เบสท์เทคฯ	0.0533	0.007	0.0533	0.007	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	–	–	–
11	นางสาวรัตติพร จรัสมงคลเจริญ	ผู้จัดการฝ่ายการเงิน บจ.เบสท์เทคฯ	-	-	–	–	–

รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล

- การจัดทำรายงานทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูลสำคัญ : คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้พิจารณาคุณสมบัติของผู้สอบบัญชี โดยคำนึงความเป็นอิสระ ความเหมาะสม การปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ รวมถึงการไม่มีความสัมพันธ์หรือส่วนได้เสีย หรือมีการทำรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้กับบริษัท ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว และเป็นผู้สอบบัญชีที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
- การรายงานของคณะกรรมการทั้งที่เป็นการเงินและไม่ใช่การเงิน : คณะกรรมการบริษัท มอบหมายให้บริษัทเปิดเผยสารสนเทศทั้งที่เป็นข้อมูลทางการเงินและที่ไม่ใช่ทางการเงินอย่างครบถ้วน เพียงพอ เชื่อถือได้ และทันเวลา เพื่อให้ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทได้รับสารสนเทศอย่างเท่าเทียมกัน ได้แก่
  - รายงานสรุปผลการปฏิบัติงานในรอบปีของคณะกรรมการชุดย่อย เปิดเผยไว้ในรายงาน 56-1 One-report
  - ผลการประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน ที่ผู้ตรวจสอบภายในได้มีการพิจารณาและนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทเพื่อให้ความเห็น
  - ความเห็นของผู้สอบบัญชีในรายงานทางการเงิน และข้อสังเกตของผู้สอบบัญชีเกี่ยวกับระบบควบคุมภายใน ที่จะแสดงไว้ในส่วนของงบการเงินในรายงาน 56-1 One report
  - คำอธิบายและการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ (MD&A) ที่จัดทำและนำส่งพร้อมกับงบการเงินทุกไตรมาสต่อตลาดหลักทรัพย์ เพื่อเผยแพร่ให้นักลงทุนและผู้ถือหุ้นได้รับทราบ
- การติดตามและประเมินฐานะทางการเงิน : ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน จัดทำรายงานสภาพคล่องและฐานะทางการเงิน (Cash Flow Report) , รายงานสรุปสถานะสัญญาซื้อขายสกุลเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า และประมาณการกระแสเงินสดของกลุ่มบริษัท นำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อรับทราบอย่างสม่ำเสมอทุกไตรมาส
- นักลงทุนสัมพันธ์: บริษัทมีการเปิดเผยสารสนเทศที่สำคัญของบริษัทต่อสาธารณชน เพื่อให้นักลงทุนและผู้ที่เกี่ยวข้องทั้งที่เป็นผู้ถือหุ้นและผู้ที่สนใจจะถือหุ้นในอนาคตได้ใช้ประกอบการตัดสินใจลงทุนอย่างเพียงพอ ผ่านช่องทางและสื่อการเผยแพร่ข้อมูลต่างๆ ของตลาดหลักทรัพย์ เว็บไซต์ของบริษัท และแบบแสดงข้อมูลประจำปี (56–1 One Report) ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน เป็นผู้มีหน้าที่รับผิดชอบในการเปิดเผยข้อมูลต่อผู้ถือหุ้น นักลงทุน นักวิเคราะห์หลักทรัพย์ หรือบุคคลอื่นๆ ภายใต้ “นโยบายการสื่อสารและการเปิดเผยข้อมูล” และจรรยาบรรณ และแนวปฏิบัติของนักลงทุนสัมพันธ์ ที่บริษัทกำหนดไว้ เพื่อให้สื่อสารข้อมูลที่ถูกต้อง ฉับไว ทันการณ์ เสมอภาคและโปร่งใส และเป็นการปกป้องข้อมูลลับและข้อมูลที่มีต่อผลต่อราคาหลักทรัพย์
- การเผยแพร่ข้อมูลของบริษัท : ผู้ถือหุ้นสามารถเข้าถึงข้อมูลของบริษัทซึ่งเปิดเผยต่อผู้ถือหุ้นและประชาชนอย่างเท่าเทียมกันทั้งบนเว็บไซต์ของบริษัท และเว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งข้อมูลข่าวสารและสารสนเทศที่เปิดเผยดังกล่าว ถูกจัดทำขึ้นอย่างรอบคอบ ครบถ้วน เพียงพอ ชัดเจน ถูกต้อง และทันเวลา รวมทั้งเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยมีทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ และมีการปรับปรุงข้อมูลบนเว็บไซต์ให้มีความเป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ

ช่องทางติดต่อนักลงทุนสัมพันธ์

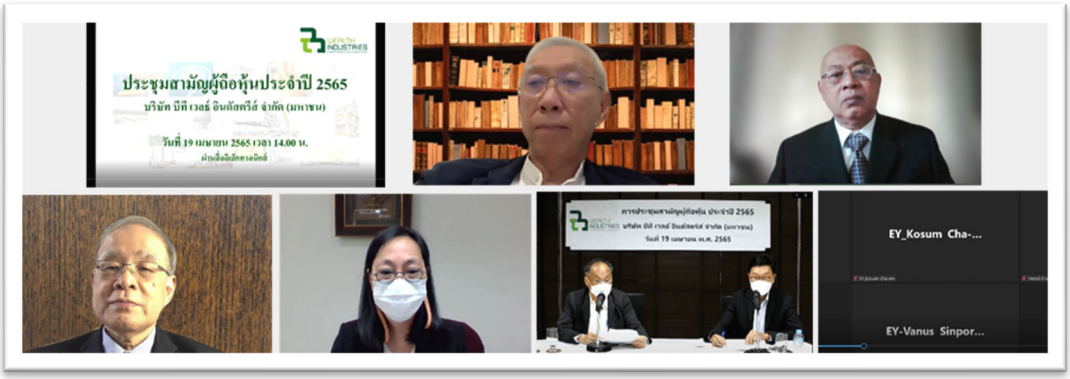
นายปิยะ สุขศรี
บริษัท บีที เวลธ์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)
593/3 ซอยรามคำแหง 39 (เทพลีลา1) ถนนรามคำแหง
เขตวังทองหลาง กรุงเทพมหานคร 10310
โทรศัพท์ : 0–2314–2151–2 ต่อ 303

กิจกรรมนักลงทุนสัมพันธ์ที่จัดในปี 2565

- สัมภาษณ์ผ่านหนังสือพิมพ์ 1 ครั้ง
- เผยแพร่ข่าวผ่านตลาดหลักทรัพย์ 15 ครั้ง

สนับสนุนการมีส่วนร่วม การใช้สิทธิ และการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

- บริษัทให้ความสำคัญต่อสิทธิ์ของผู้ถือหุ้น โดยได้กำหนดหลักปฏิบัติไว้ในนโยบายกำกับดูแลกิจการในเรื่องการให้สิทธิผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัท, การดูแลให้การดำเนินการในวันประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย โปร่งใส มีประสิทธิภาพ และเอื้อให้ผู้ถือหุ้นสามารถใช้สิทธิของตน รวมทั้งการเปิดเผยมติที่ประชุมและการจัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นจะเป็นไปอย่างถูกต้องและครบถ้วน
- เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยใช้สิทธิของตนเสนอวาระการประชุม คำถาม และชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการผ่านคณะกรรมการสรรหาฯ เป็นการล่วงหน้า ตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทกำหนดและเผยแพร่บนหน้าเว็บไซต์ของบริษัท ในระหว่างวันที่ 1-30 ธันวาคม 2564 ซึ่งไม่มีผู้ถือหุ้นรายใดเสนอวาระการประชุมหรือเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีภายในระยะเวลาที่บริษัทกำหนด
- มอบหมายให้บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งเป็นนายทะเบียนหลักทรัพย์ของบริษัท เป็นผู้ดำเนินการจัดส่งหนังสือบอกกล่าวเชิญประชุมผู้ถือหุ้นทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ให้กับผู้ถือหุ้น ประกอบด้วย วัน เวลา และสถานที่ในการจัดประชุม รายละเอียดวาระการประชุมพร้อมวัตถุประสงค์และเหตุผล รวมถึงความเห็นของคณะกรรมการสำหรับแต่ละวาระ และข้อมูลประกอบการประชุมอื่นๆ อาทิ เอกสารประกอบวาระการประชุมต่างๆ , หนังสือมอบฉันทะ และวิธีการมอบฉันทะ , การลงทะเบียนและหลักฐานที่ต้องนำมาแสดงก่อนเข้าประชุม , ขั้นตอนและวิธีการลงคะแนนเสียง , รายงาน 56-1 One Report ประจำปี ฯลฯ โดยจัดส่งให้กับผู้ถือหุ้นล่วงหน้าก่อนการประชุม 22 วัน เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้มีเวลาอย่างเพียงพอในการพิจารณาลงมติในแต่ละวาระการประชุม และเอื้ออำนวยให้ผู้ถือหุ้นสามารถใช้สิทธิได้เต็มที่ รวมทั้งนำหนังสือบอกกล่าวเชิญประชุม เอกสารประกอบวาระการประชุม และรายงาน 56-1 One Report ประจำปี ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทตั้งแต่วันที่ 18 มีนาคม 2565 ล่วงหน้าก่อนการประชุม 32 วัน รวมถึงประกาศลงหนังสือพิมพ์ถึงการเรียกประชุมให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้าเป็นเวลา 3 วัน ติดต่อกันก่อนวันประชุม
- กำหนด สถานที่ วันเวลาการประชุมที่ถือได้ว่าเป็นการอำนวยความสะดวกให้กับผู้ถือหุ้นรวมถึงนักลงทุนสถาบันอย่างเท่าเทียมกันทุกราย ซึ่งในปี 2565 ยังคงมีการระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา บริษัทคำนึงถึงความปลอดภัยด้านอาชีวอนามัยของผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน จึงได้จัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 โดยวิธีผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ และทำการถ่ายทอด ณ ห้องประชุมของบริษัท
- จัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 อย่างถูกต้องตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง รวมถึงมาตรฐานการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทจดทะเบียน ทั้งในเรื่องสิทธิของผู้ถือหุ้น และการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน โดยจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 ภายใน 120 วันนับจากวันปิดรอบปีบัญชีของบริษัท ในวันที่ 19 เมษายน 2565 ซึ่งได้รับผลการประเมินการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 ในโครงการ “การประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น” ที่ประเมินโดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทยอยู่ระดับ 100 คะแนนเต็ม
- ว่าจ้างบริษัทภายนอกที่ได้รับอนุญาตและมีความเชี่ยวชาญในการจัดทำระบบการประชุมผู้ถือหุ้นผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ โดยใช้ระบบที่ช่วยการในลงทะเบียน การยืนยันตัวตน การลงคะแนนด้วย e-voting และการนับคะแนนเสียง ทำให้การประชุมมีความทันสมัย รวดเร็ว โปร่งใส และถูกต้อง
- กำหนดวิธีการลงทะเบียนที่ง่ายและสะดวกต่อผู้ถือหุ้น พร้อมทั้งแนบเอกสารชี้แจงวิธีการเข้าร่วมประชุมและการลงคะแนนเสียงไปพร้อมกับหนังสือเชิญประชุม รวมทั้งเปิดให้ผู้ถือหุ้นลงทะเบียนล่วงหน้า 2 ชั่วโมง และต่อเนื่องจนถึงเวลาก่อนการพิจารณาวาระสุดท้าย
- ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 ประธานกรรมการทำหน้าที่เป็นประธานที่ประชุม โดยมีกรรมการบริษัททุกท่าน ประธานคณะกรรมการชุดย่อย คณะผู้บริหาร และผู้สอบบัญชี เข้าร่วมประชุม

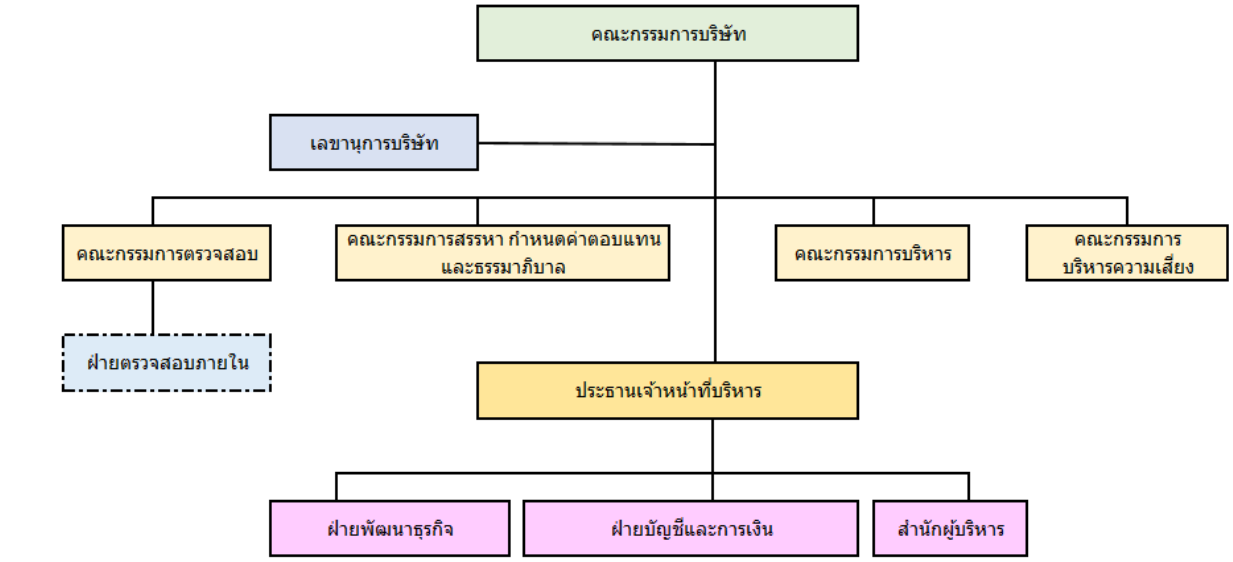


* ก่อนเริ่มการประชุม เลขานุการบริษัทได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบถึงจำนวนและสัดส่วนของผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมประชุมด้วยตนเองและของผู้ถือหุ้นที่มอบฉันทะ หลักเกณฑ์ที่ใช้ในการประชุม ขั้นตอนการออกเสียงลงคะแนน สิทธิการออกเสียงลงคะแนนตามแต่ละประเภทของหุ้น และวิธีการปฏิบัติในการออกเสียงลงคะแนนในแต่ละวาระการประชุม ทั้งนี้ บริษัทผู้จัดทำระบบจะเป็นผู้ตรวจสอบการนับคะแนนเสียงให้มีความถูกต้องในทุกวาระ
* บริษัทได้นับคะแนนและรายงานผลการลงคะแนนเสียงของแต่ละวาระให้ที่ประชุมรับทราบ โดยเลขานุการบริษัทเป็นผู้ทำหน้าที่จดบันทึกรายงานการประชุมและการออกเสียงลงคะแนนในแต่ละวาระอย่างครบถ้วน
* จัดให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคลในวาระการเลือกตั้งกรรมการ
* บริษัทกำหนดวาระการประชุม และนำเสนอเพื่อขออนุมัติแต่ละเรื่องอย่างชัดเจน มีการให้ข้อมูลตามระเบียบวาระการประชุมแต่ละวาระ โดยไม่มีการสลับวาระหรือมีวาระอื่นเพิ่มเติมนอกเหนือจากที่ระบุไว้ในหนังสือเชิญประชุม และเมื่อนำเสนอข้อมูลในแต่ละวาระเสร็จสิ้นก่อนการลงมติ ได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสอบถามและแสดงความคิดเห็นที่เกี่ยวข้องกับวาระนั้นๆ อย่างเท่าเทียมกัน โดยกรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารได้ตอบคำถามอย่างตรงประเด็นและให้เวลาอย่างเหมาะสม

- หลังการประชุมเสร็จสิ้น บริษัทแจ้งมติที่ประชุมผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์ฯ ในวันที่ 19 เมษายน 2565 และได้จัดทำรายงานการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 อย่างถูกต้อง ครบถ้วน พร้อมทั้งนำส่งรายงานดังกล่าวไปยังตลาดหลักทรัพย์ฯ และนำขึ้นเผยแพร่บนหน้าเว็บไซต์ของบริษัท ภายใน 14 วัน คือในวันที่ 28 เมษายน 2565 ทั้งนี้ ในรายงานการประชุมจะบันทึกรายชื่อกรรมการและผู้บริหารที่เข้าร่วมประชุม ตลอดจนสัดส่วนกรรมการที่เข้าร่วมประชุม การชี้แจงขั้นตอนการลงคะแนนและวิธีการแสดงผลคะแนนให้ที่ประชุมทราบก่อนดำเนินการประชุม รายละเอียดมติที่ประชุม พร้อมทั้งคะแนนเสียงที่เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย งดออกเสียง และบัตรเสีย ในทุกวาระที่ต้องมีการลงคะแนนเสียง และประเด็นคำถามคำตอบในที่ประชุม รวมทั้งนำส่งเอกสารต่างๆ ให้กับกระทรวงพาณิชย์ภายใน 1 เดือนนับจากวันประชุมตามที่กฎหมายกำหนดไว้

7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่นๆ

โครงสร้างองค์กร



จัดจ้างจากภายนอก

ข้อมูลเกี่ยวกับกรรมการ

คณะกรรมการบริษัท: บริษัทจัดทำ “กฎบัตรคณะกรรมการบริษัท” ซึ่งระบุรายละเอียดเกี่ยวกับโครงสร้างของคณะกรรมการบริษัท การแต่งตั้งและวาระการดำรงตำแหน่ง คุณสมบัติของกรรมการอิสระ อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานกรรมการและกรรมการบริษัท รวมทั้งการประชุมและการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท ดังรายละเอียดที่ปรากฏใน “กฎบัตรคณะกรรมการบริษัท” ตามเอกสารแนบท้ายรายงานฉบับนี้ ซึ่งจะสรุปประเด็นที่สำคัญได้ดังนี้

คำนิยามของกรรมการอิสระ เป็นไปตามกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท เรื่องคุณสมบัติของกรรมการอิสระ ซึ่งมีหลักเกณฑ์เป็นไปตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ที่ ทจ. 39/2559 เรื่องการขออนุญาตและการอนุญาตให้เสนอขายหุ้นที่ออกใหม่

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการที่มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ในหลากหลายด้านที่เหมาะสมและครอบคลุมกับการประกอบธุรกิจ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 คณะกรรมการบริษัทมีจำนวน 6 คน ประกอบด้วยกรรมการที่เป็นผู้บริหาร 2 คน กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารและเป็นกรรมการอิสระ 4 คน คิดเป็นสัดส่วนกรรมการที่เป็นผู้บริหารต่อกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารร้อยละ 33 ต่อ 67 โดยมีกรรมการที่เป็นเพศหญิง 1 คน คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 16.7 โดยประธานกรรมการเป็นกรรมการอิสระและไม่ได้เป็นบุคคลเดียวกับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร รายละเอียดการดำรงตำแหน่ง ประวัติการทำงาน ปรากฏในรายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทและเลขานุการบริษัท ตามเอกสารแนบในรายงานฉบับนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. รศ.ดร.ไพบูลย์ เสรีวิวัฒนา	ประธานกรรมการ / กรรมการอิสระ
2. นายศราวุธ จารุจินดา	รองประธานกรรมการ / กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ / ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทนและธรรมาภิบาล
3. นายศักดา หาญบุญตรง	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / ประธานกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทนและธรรมาภิบาล
4. นางสาวจงกลณี ตันสุวรรณ	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทนและธรรมาภิบาล
5. นายวิสุทธิ์ จิราธิยุต	กรรมการมีอำนาจลงนาม / กรรมการบริหาร
6. นายโชติก รัศมีทินกรกุล	รองประธานกรรมการ / กรรมการมีอำนาจลงนาม / กรรมการบริหารความเสี่ยง / ประธานกรรมการบริหาร

โดยมีนางวรวรรณ พงษ์ดำบรรณ์ เลขานุการบริษัท ทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริษัท

การแต่งตั้งและวาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการบริษัท : ที่ประชุมผู้ถือหุ้นหรือคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาอนุมัติแต่งตั้งกรรมการบริษัท โดยในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการบริษัทออกจากตำแหน่งจำนวน 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการบริษัทในขณะนั้น ถ้าจำนวนกรรมการบริษัทจะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้ที่สุดกับส่วน 1 ใน 3

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท: กรรมการผู้มีอำนาจกระทำการแทนบริษัท คือ นายโชติก รัศมีทินกรกุล และนายวิสุทธิ์ จิราธิยุต ลงลายมือชื่อร่วมกัน

หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท: มีการกำหนดบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของประธานกรรมการบริษัท กรรมการบริษัท และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ไว้อย่างชัดเจน โดยคณะกรรมการบริษัทมีอำนาจหน้าที่ตัดสินใจและดูแลการดำเนินงานของบริษัท และอำนาจหน้าที่นั้นมีการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการอย่างชัดเจน สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในข้อบังคับของบริษัท รวมถึงหลักเกณฑ์ตามนโยบายกำกับดูแลด้านต่างๆ โดยเฉพาะนโยบายอำนาจอนุมัติวงเงินในการดำเนินงานและทำธุรกรรม ที่กำหนดอำนาจอนุมัติแต่ละขั้นตอนตามลักษณะรายการและวงเงิน

ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัท แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยเพื่อกลั่นกรองและปฏิบัติหน้าที่เฉพาะในด้านต่างๆ ตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการแต่ละคณะ ดังรายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายรายงานฉบับนี้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีคณะกรรมการชุดย่อย 4 คณะประกอบด้วย คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทนและธรรมาภิบาล คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการบริหาร

1) คณะกรรมการตรวจสอบ

ประกอบด้วยกรรมการบริษัทที่เป็นอิสระอย่างน้อย 3 คน โดยมีกรรมการตรวจสอบ 1 คน ทำหน้าที่ประธานกรรมการตรวจสอบ โดยกรรมการตรวจสอบจะต้องเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนและตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด และกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 คนจะต้องเป็นบุคคลที่มีความรู้ ความเข้าใจ หรือมีประสบการณ์ด้านบัญชีหรือการเงินและมีความรู้ต่อเนื่องเกี่ยวกับเหตุที่มีต่อการเปลี่ยนแปลงของรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการตรวจสอบ มีอำนาจหน้าที่ในการสอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้อง และเปิดเผยอย่างเพียงพอ, สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล, สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท รวมทั้งให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน และผู้สอบบัญชี และงานอื่นๆตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 คณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วยกรรมการอิสระ 3 คน (คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 100)

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายศราวุธ จารุจินดา	ประธานกรรมการตรวจสอบ
2. นายศักดา หาญบุญตรง	กรรมการตรวจสอบ
3. นางสาวจงกลณี ตันสุวรรณ	กรรมการตรวจสอบ

โดยมีนายปิยะ สุขศรี ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

ประธานกรรมการตรวจสอบ คือ นายศราวุธ จารุจินดา สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ (การเงิน) และปริญญาตรีสาขาบัญชี (เกียรตินิยมอันดับ 2) และกรรมการตรวจสอบ-นางสาวจงกลณี ตันสุวรรณ จบการศึกษาระดับปริญญาโทและปริญญาตรีด้านบัญชีโดยตรง กรรมการทั้ง 2 ท่านเป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้, มีประสบการณ์การทำงานเป็นกรรมการตรวจสอบและผู้บริหารในหลายประเภทธุรกิจ อีกทั้งมีคุณสมบัติเหมาะสมและไม่ขัดกับข้อบังคับบริษัท ประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ข้อบังคับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย พระราชบัญญัติบริษัทมหาชน พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้งหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท

2) คณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และธรรมาภิบาล

ประกอบด้วยกรรมการบริษัทไม่น้อยกว่า 3 คน และอย่างน้อยครึ่งหนึ่งควรเป็นกรรมการอิสระ และประธานกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทนและธรรมาภิบาลควรเป็นกรรมการอิสระ

ในกฎบัตรคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทนและธรรมาภิบาล (ตามเอกสารแนบท้าย) จะกำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการชุดนี้ไว้ 3 ด้านด้วยกันคือ ด้านการสรรหา, ด้านการกำหนดค่าตอบแทน และด้านธรรมาภิบาล ซึ่งคณะกรรมการจะมีอำนาจหน้าที่ในการพิจารณาค่าตอบแทนของกรรมการ และผู้บริหารระดับสูง รวมทั้งกำกับให้บริษัทดำเนินการด้านต่างๆ ตามนโยบายกำกับดูแลกิจการของบริษัทได้สอดคล้องตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 คณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทนและธรรมาภิบาล ประกอบด้วยกรรมการ 3 คน โดยประธานกรรมการสรรหาฯ และกรรมการทั้งหมดเป็นกรรมการอิสระ (คิดเป็นร้อยละ 100)

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายศักดา หาญบุญตรง	ประธานกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทนและธรรมาภิบาล
2. นายศราวุธ จารุจินดา	กรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทนและธรรมาภิบาล
3. นางสาวจงกลณี ตันสุวรรณ	กรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทนและธรรมาภิบาล

3) คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อย 2 คน และอาจรวมถึงผู้บริหารที่รับผิดชอบสายงานหลักของบริษัท ตามจำนวนที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร โดยกรรมการบริหารความเสี่ยงต้องเป็นกรรมการหรือพนักงานของบริษัท

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มีหน้าที่พิจารณานโยบายด้านการบริหารความเสี่ยงให้ครอบคลุมทั้งองค์กร รวมทั้งกำกับดูแลให้มีระบบการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างเหมาะสม เพื่อลดผลกระทบทั้งจากภายในและภายนอกที่จะส่งผลเสียต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท เพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทจะสามารถบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงประกอบด้วยกรรมการ 3 คน

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายศราวุธ จารุจินดา	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
2. นางสาวจงกลณี ตันสุวรรณ	กรรมการบริหารความเสี่ยง
3. นายโชติก รัศมีทินกรกุล	กรรมการบริหารความเสี่ยง

กรรมการลำดับที่ 1 และ 2 เป็นกรรมการอิสระ

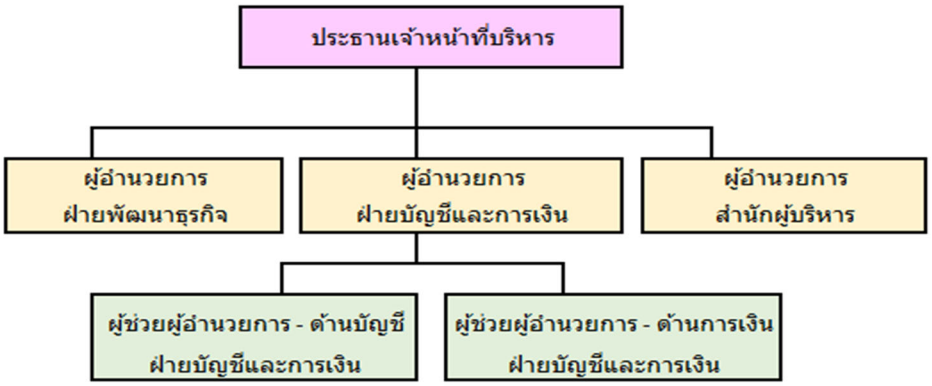
4) คณะกรรมการบริหาร

ประกอบด้วยกรรมการตามจำนวนที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร มีอำนาจหน้าที่ในการสนับสนุนการทำหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท ในการบริหารงานและควบคุมดูแลการดำเนินงานของบริษัทให้เป็นไปตามกลยุทธ์ นโยบาย แผนธุรกิจและงบประมาณ รวมถึงระเบียบต่างๆ ของบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 คณะกรรมการบริหารประกอบด้วยกรรมการ 2 คน

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายโชติก รัศมีทินกรกุล	ประธานกรรมการบริหาร
2. นายวิสุทธิ์ จิราธิยุต	กรรมการบริหาร

ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหารและพนักงาน



1) ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร มีหน้าที่และความรับผิดชอบดังนี้

1. ดูแล บริหาร ดำเนินงาน และปฏิบัติงานประจำตามปกติธุรกิจเพื่อประโยชน์ของบริษัท ให้เป็นไปตามนโยบาย วิสัยทัศน์ เป้าหมาย แผนงานการดำเนินธุรกิจประจำปี กลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจที่เกี่ยวข้อง และงบประมาณประจำปีที่กำหนดโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริหาร
2. กำกับดูแลการดำเนินการด้านการเงิน การตลาด งานบริหารบุคคล และด้านการปฏิบัติงานอื่นๆ โดยรวม เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายและแผนการดำเนินงานของบริษัท ที่กำหนดไว้โดยคณะกรรมการบริษัท
3. มีอำนาจจ้าง แต่งตั้ง โยกย้าย ปลดออก เลิกจ้าง กำหนดอัตราค่าจ้างและค่าตอบแทน สำหรับพนักงานบริษัทในตำแหน่งที่ต่ำกว่าประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยสามารถแต่งตั้งผู้รับมอบอำนาจช่วงให้ดำเนินการแทนได้
4. กำหนดบำเหน็จรางวัล ปรับขึ้นเงินเดือน ค่าตอบแทน เงินโบนัส สำหรับพนักงานบริษัทในตำแหน่งที่ต่ำกว่าประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหาร
5. เข้าทำสัญญา และ/หรือ ธุรกรรมใดๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจปกติของบริษัท โดยวงเงินสำหรับแต่ละรายการให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในอำนาจดำเนินการที่ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
6. มีอำนาจมอบหมายให้บุคคลอื่นที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหารเห็นสมควร ทำหน้าที่จัดการและดำเนินการแทนประธานเจ้าหน้าที่บริหารในเรื่องที่จำเป็นและสมควร โดยให้อยู่ในดุลยพินิจของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ซึ่งอยู่ภายใต้หลักเกณฑ์ของกฎหมาย และกฎระเบียบข้อบังคับของบริษัท
7. ออกคำสั่ง ระเบียบ ประกาศ และบันทึกต่างๆ ภายในบริษัท เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทเป็นไปตามนโยบายและเพื่อผลประโยชน์ของบริษัท รวมถึงรักษาระเบียบวินัยภายในองค์กร
8. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ คณะกรรมการบริหาร รวมทั้งมีอำนาจดำเนินการใดๆ ที่จำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว

ทั้งนี้ ในการดำเนินการเรื่องใดที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือผู้รับมอบอำนาจจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัท และ/หรือ บริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทที่เกี่ยวข้อง ซึ่งประธานเจ้าหน้าที่บริหารไม่มีอำนาจอนุมัติในเรื่องดังกล่าว โดยเรื่องดังกล่าวจะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร และ/หรือ คณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป เว้นแต่เป็นการพิจารณาอนุมัติรายการที่เป็นไปตามธุรกิจปกติและเงื่อนไขทางการค้าโดยทั่วไป ซึ่งได้รับอนุมัติในหลักการจากคณะกรรมการบริษัทให้สามารถทำได้

2) ผู้บริหารและพนักงาน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีผู้บริหาร 5 คน และพนักงาน 1 คนดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายโชติก รัศมีทินกรกุล	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
2. นายวิสุทธิ์ จิราธิยุต	กรรมการ / กรรมการบริหาร
3. นายเสษฐา วัยวุฒิภิญโญ	ผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาธุรกิจ
4. นายปิยะ สุขศรี	ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน
5. นางสาวพรพิมล บุตรบุรี	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน – ด้านการเงิน
6. นางวรวรรณ พงษ์ดำบรรณ์	เลขานุการบริษัท

หมายเหตุ: ลำดับ 1,3-5 คือผู้บริหารของบริษัทตามประกาศคณะกรรมการ ก.ล.ต. ว่าด้วยการกำหนดบทนิยามในประเทศเกี่ยวกับการออกและเสนอขายหลักทรัพย์

อำนาจอนุมัติ

บริษัทมีการจัดทำนโยบายองค์กรเรื่องอำนาจอนุมัติวงเงินในการดำเนินงานและทำธุรกรรม เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างถูกต้องและรัดกุม โดยมีการกำหนดอำนาจอนุมัติในการใช้จ่าย การก่อหนี้ การทำสัญญา รวมทั้งการลงทุน เป็นวงเงินอนุมัติตามลำดับขั้นของผู้บริหารและคณะกรรมการ รวมทั้งได้มีการปรับปรุงแก้ไขให้สอดคล้องกับการปฏิบัติงานตามสมควร โดยการปรับปรุงแก้ไขอำนาจอนุมัติดังกล่าว จะต้องผ่านการพิจารณาอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัททุกครั้ง

สำหรับอำนาจอนุมัติวงเงินในการดำเนินงานและการทำธุรกรรมที่เป็นอำนาจของคณะกรรมการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 มีดังนี้

อำนาจอนุมัติวงเงินในการดำเนินงานและทำธุรกรรม บริษัท บีที เวลธ์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)

รายการ	วงเงิน	อำนาจอนุมัติ (ล้านบาท)			
		CFO	CEO	EX–COM	BOARD
1. ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับการดำเนินงานตามปกติ	ต่อครั้ง	ไม่เกิน 20	ไม่เกิน 100	ไม่เกิน 500	เกินกว่า 500
2. การก่อหนี้ที่มีภาระผูกพันต่อบริษัท/การค้ำประกัน	ต่อธุรกรรม	–	–	ไม่เกิน 200	เกินกว่า 200
3. การเข้าทำสัญญาเช่าพื้นที่เพื่อประกอบธุรกิจตามปกติ	ต่อสัญญา	–	ไม่เกิน 10	ไม่เกิน 50	เกินกว่า 50
4. การซื้อสินทรัพย์ถาวร เช่น ที่ดิน อาคาร อุปกรณ์(รถยนต์ เครื่องมือ เครื่องจักร)	ต่อครั้ง	ไม่เกิน 20	ไม่เกิน 100	ไม่เกิน 500	เกินกว่า 500
5. การจำหน่ายทรัพย์สิน	ต่อครั้ง	–	ไม่เกิน 10	ไม่เกิน 20	เกินกว่า 20
6. การลงทุนในโครงการใหม่	ต่อโครงการ	–	–	ไม่เกิน 50	เกินกว่า 50
7. การให้กู้เงินแก่บริษัทย่อย	ต่อครั้ง	–	–	ไม่เกิน 50	เกินกว่า 50
8. การกู้ยืมเงินระยะสั้นระหว่างบริษัท, บจ.เบสท์เทคแอนด์เอ็นจิเนียริ่ง และบจ.เบสท์เทค อินดัสตรีส์	ไม่กำหนดระยะเวลา	–	–	ไม่เกิน 500	เกินกว่า 500
9. การลงทุนของบริษัท และเบสท์เทครวม 2 บริษัท ในกองทุนรวมตลาดเงิน, พันธบัตรรัฐบาล และ/หรือ ตราสารหนี้ ระดับความเสี่ยงกองทุนไม่เกินระดับที่ 1 โดยมีมูลค่าการลงทุนในแต่ละกองทุนไม่เกิน 50 ล้านบาท	ไม่กำหนดระยะเวลา	–	–	ไม่เกิน 500	เกินกว่า 500

ทั้งนี้ อำนาจอนุมัติวงเงินดังกล่าว ไม่รวมถึงการเข้าทำรายการที่เกี่ยวโยงกัน หรือรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ของบริษัท ซึ่งจะต้องปฏิบัติตามประกาศที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ข้อมูลสำคัญอื่น *(รายละเอียด ประวัติการทำงานของผู้ที่ได้รับมอบหมายงาน ตามเอกสารแนบท้าย)*

ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี

- นายปิยะ สุขศรี ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน

เลขานุการบริษัท

- นางวรวรรณ พงษ์ดำบรรณ์ ได้รับแต่งตั้งเมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2560 รายงานตรงต่อคณะกรรมการบริษัท

หัวหน้างานตรวจสอบภายใน

- นายอมรพงษ์ นวลวิวัฒน์ บริษัท เอเอ็นเอส บิซิเนส คอนซัลแทนส์ จำกัด

หัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท

– ไม่มี –

นักลงทุนสัมพันธ์

- นายปิยะ สุขศรี ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน

ช่องทางติดต่อ บริษัท บีที เวลธ์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)
593/3 ซอยรามคำแหง 39 (เทพลีลา 1) ถนนรามคำแหง
เขตวังทองหลาง กรุงเทพมหานคร 10310
โทรศัพท์: 0–2314–2151–2 ต่อ 303
โทรสาร : 0–2319–7301–2 E–mail: ir@btw.co.th

ผู้สอบบัญชีและค่าตอบแทนการสอบบัญชี

- นางสาวโกสุมภ์ ชะเอม บริษัท สำนักงานอีวาย จำกัด
- ค่าตอบแทนการสอบบัญชี ปี 2565

	ค่าสอบบัญชี	ค่าบริการอื่น*	รวม (บาท)
บมจ. บีที เวลธ์ อินดัสตรีส์	700,000	–	700,000
กลุ่มบริษัทย่อย	1,600,000	80,000	1,680,000
รวม	**2,300,000**	**80,000**	**2,380,000**

** ค่าบริการอื่น เป็นค่าบริการตรวจสอบงบการเงินสำหรับ BOI ฉบับละ 80,000 บาท*

- บริษัทได้มีการว่าจ้างบริษัท สำนักงานอีวาย จำกัด ให้ทวนสอบและจัดทำรายงานการจัดการก๊าซเรือนกระจกของบริษัท เนื่องจากพิจารณาเห็นว่ามีผลงานเป็นที่ยอมรับและมีคุณสมบัติตามที่หน่วยงานกำกับกำหนด ซึ่งการทวนสอบรายงานการจัดการก๊าซเรือนกระจกดังกล่าว ไม่ก่อให้เกิดการขัดกันในด้านผลประโยชน์ และไม่ทำให้ผู้สอบบัญชีขาดความเป็นอิสระและขาดความเป็นกลางในการปฏิบัติงานสอบบัญชี เนื่องจากเป็นส่วนงานที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกันทั้งการปฏิบัติงานและบุคคลที่เป็นผู้ทวนสอบ

ข้อมูลเกี่ยวกับบริษัทเบสท์เทค แอนด์ เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด

โครงสร้างองค์กร ของบริษัท เบสท์เทคแอนด์เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด (“เบสท์เทค”)

รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายรายงานประจำปี

คณะกรรมการบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 คณะกรรมการบริษัทของเบสท์เทคประกอบด้วยกรรมการ 3 คน มีรายละเอียดการดำรงตำแหน่ง การประชุม และการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการในปี 2565 ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม / สิทธิ์ในการประชุม
1. นายโชติก รัศมีทินกรกุล	กรรมการมีอำนาจลงนาม / กรรมการผู้จัดการ	6 / 6
2. นายวิสุทธิ์ จิราธิยุต	กรรมการมีอำนาจลงนาม	6 / 6
2. นายปิยะ สุขศรี	กรรมการมีอำนาจลงนาม	6 / 6

กรรมการผู้มีอำนาจกระทำการแทนบริษัท คือ นายโชติก รัศมีทินกรกุล นายวิสุทธิ์ จิราธิยุต และนายปิยะ สุขศรี กรรมการสองในสามคนนี้ลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราบริษัท

ผู้บริหารและพนักงาน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 เบสท์เทค มีผู้บริหารระดับสูงจำนวน 4 คน ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายโชติก รัศมีทินกรกุล	กรรมการผู้จัดการ / รองกรรมการผู้จัดการฝ่ายขาย-การตลาด / (รักษาการ) รองกรรมการผู้จัดการฝ่ายปฏิบัติการ สำนักงาน
2. นายเรวิดรา เรแมสซานดรา โจชิ	รองกรรมการผู้จัดการ ฝ่ายขายและโครงการ
3. นายปิยะ สุขศรี	รองกรรมการผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน
4. นายนิโรจน์ คงชู	(รักษาการ) รองกรรมการผู้จัดการฝ่ายปฏิบัติการ ฉะเชิงเทรา–สัตหีบ

บริษัทมีพนักงานรวมทั้งสิ้น 927 คน โดยเป็นพนักงานประจำรายเดือน 388 คน ลูกจ้างแรงงานรายวัน 156 คน พนักงานรายเดือน (Contract) 159 คน และลูกจ้างแรงงานรายวัน (Contract) 224 คน โดยแยกพนักงานตามสถานที่ตั้งสำนักงานได้ดังนี้

สำนักงาน/โรงงาน	พนักงานประจำรายเดือน	ลูกจ้างแรงงานรายวัน	พนักงานรายเดือน (Contract)	ลูกจ้างแรงงานรายวัน (Contract)	รวม
สำนักงานใหญ่	54	-	-	–	**54**
โรงงานฉะเชิงเทรา	145	48	21	11	**225**
โรงงานสัตหีบ	189	108	138	213	**648**
รวม	**388**	**156**	**159**	**224**	**927**

อำนาจอนุมัติ

เบสท์เทค ได้มีการจัดทำนโยบายองค์กรเรื่องอำนาจอนุมัติวงเงินในการดำเนินงานและทำธุรกรรม เช่นเดียวกับบริษัท โดยจะสอดคล้องและอยู่ภายใต้การควบคุมของบริษัท ซึ่งนโยบายนี้จะเป็นการมอบอำนาจในการบริหารและการดำเนินงานประจำวันของเบส์เทค ให้กับคณะกรรมการและผู้บริหารระดับต่างๆ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างถูกต้องและรัดกุม โดยมีการกำหนดอำนาจอนุมัติในการใช้จ่าย การก่อหนี้ การทำสัญญา รวมทั้งการลงทุน เป็นวงเงินตามลำดับขั้นของ

ผู้บริหารและคณะกรรมการ รวมทั้งได้มีการปรับปรุงแก้ไขให้สอดคล้องกับการปฏิบัติงานตามสมควร โดยการปรับปรุงแก้ไขอำนาจอนุมัติดังกล่าว จะต้องผ่านการพิจารณาอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัททุกครั้ง โดยอำนาจอนุมัติของคณะกรรมการบริษัท เบสท์เทค มีดังนี้

อำนาจอนุมัติวงเงินในการดำเนินงานและทำธุรกรรม บริษัท เบสท์เทค แอนด์ อินดัสตรีส์ จำกัด

รายการ	วงเงิน	อำนาจอนุมัติ (ล้านบาท)						
		Best Tech				BT Wealth		
		Division Manager	DMD	MD	BOD	CEO	Ex–Com	BOD
การดำเนินการเกี่ยวกับการประมูลงานและการรับงาน								
1. การประมูลงานและรับงาน(รวมมูลค่าการเพิ่มเติม/แก้ไขโครงการที่เกิดขึ้นภาย หลังการลงนามในสัญญาจ้างงานแล้ว)	ต่อโครงการ	ผู้จัดการฝ่ายขายฯ ไม่เกิน 20	–	ไม่เกิน 200	เกินกว่า 200	–	–	–
2. ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับการดำเนิน งานตามปกติ เช่น การจัดซื้อวัตถุดิบ วัสดุสิ้นเปลือง การจ้างเหมาแรงงาน เป็นต้น	ต่อครั้ง	–	ไม่เกิน 5	ไม่เกิน 50	ไม่เกิน 100	ไม่เกิน 150	ไม่เกิน 500	เกินกว่า 500
3. การทำหนังสือค้ำประกันที่เกี่ยว ข้องกับโครงการ เช่นในการประ มูลงาน การปฏิบัติตามสัญญา การรับเงินล่วงหน้าและการรับ ประกันผลงาน	ต่อธุรกรรม	–	–	ไม่เกิน 30	ไม่เกิน 100	–	ไม่เกิน 300	เกินกว่า 300
4. การจัดจ้างบุคลากรสำหรับโครงการตามอัตรากำลังที่ได้รับการอนุมัติจาก MD	ต่อคนต่อเดือน	ไม่เกิน 0.03	ไม่เกิน 0.1	ไม่เกิน 0.25	ไม่เกิน 0.5	–	เกินกว่า 0.5	–
การดำเนินการทั่วไป								
1. ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับการดำเนินงานตามปกติ เช่น การซื้อเครื่อง ใช้สำนักงาน การจัดทำแบบพิมพ์ที่ใช้ในทางบัญชี เป็นต้น	ต่อครั้ง	ไม่เกิน 0.5	ไม่เกิน 5	ไม่เกิน 10	ไม่เกิน 50	–	ไม่เกิน 500	เกินกว่า 500
2. การก่อหนี้ที่มีภาระผูกพันต่อบริษัท/การค้ำประกัน/การซื้อหรือขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า(Forward Contract) เพื่อการบริหารความเสี่ยง	ต่อธุรกรรม	–	–	–	ไม่เกิน 50	–	ไม่เกิน 200	เกินกว่า 200
3. การเข้าทำสัญญาเช่าพื้นที่(สัญญาระยะสั้น ไม่เกิน 3 ปี) เพื่อประกอบธุรกิจตามปกติ	ต่อปี	–	–	ไม่เกิน 10	ไม่เกิน 20	–	ไม่เกิน 50	เกินกว่า 50
4. การเข้าทำสัญญาเช่าพื้นที่ (สัญญาระยะยาว เกินกว่า 3 ปี) เพื่อประกอบธุรกิจตามปกติ	ต่อสัญญา	–	–	ไม่เกิน 10	ไม่เกิน 20	–	ไม่เกิน 50	เกินกว่า 50
5. การจัดซื้อทรัพย์สินถาวร เช่น ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	ต่อครั้ง	–	–	ไม่เกิน 20	ไม่เกิน 50	–	ไม่เกิน 500	เกินกว่า 500
6. การจำหน่ายทรัพย์สิน	ต่อครั้ง	–	–	ไม่เกิน 1	ไม่เกิน 5	–	ไม่เกิน 20	เกินกว่า 20
7. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษางานเฉพาะทาง	ต่อครั้ง	–	–	ไม่เกิน 10	ไม่เกิน 20	–	ไม่เกิน 30	เกินกว่า 30

ทั้งนี้ อำนาจอนุมัติวงเงินดังกล่าว ไม่รวมถึงการเข้าทำรายการที่เกี่ยวโยงกัน หรือรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ของเบสท์เทค ซึ่งจะต้องปฏิบัติตามประกาศที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการ

สรุปการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

การสรรหากรรมการ

คณะกรรมการบริษัท ได้มอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาฯ กำหนดวิธีการและหลักเกณฑ์ในการสรรหาบุคคลเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยบริษัทจัดทำตารางความรู้ความชำนาญเฉพาะด้านของคณะกรรมการ (Board Skill Matrix) เป็นแนวทางในการกำหนดคุณสมบัติของกรรมการที่ต้องการสรรหา เพื่อให้โครงสร้างคณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยบุคลากรที่มีความหลากหลายในทุกๆ ด้าน โดยพิจารณาจากคุณสมบัติที่เหมาะสมกับยุทธศาสตร์ของบริษัท มีความรู้ ประสบการณ์ ความเชี่ยวชาญที่สอดคล้องกับความต้องการของบริษัท สามารถอุทิศเวลาการทำงานให้บริษัทได้ และนำเสนอบุคคลที่เหมาะสมต่อคณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแต่งตั้ง โดยบริษัทได้จัดทำ “นโยบายการสรรหากรรมการและผู้บริหารสูงสุด” เพื่อใช้เป็นแนวทางในการสรรหาบุคคลที่มีความเหมาะสมมาดำรงตำแหน่งกรรมการและผู้บริหารของบริษัท ซึ่งในส่วนของนโยบายการสรรหากรรมการมีดังนี้

“คณะกรรมการสรรหาฯ มีหน้าที่สรรหาบุคคลผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการหรือผู้ถือหุ้นแล้วแต่กรณี โดยกระบวนการสรรหาจะให้ความสำคัญกับผู้ที่มีภาวะผู้นำ วิสัยทัศน์กว้างไกล เป็นผู้มีคุณธรรมและจริยธรรม มีประวัติการทำงานโปร่งใส รวมทั้งสามารถแสดงความคิดเห็นอย่างเป็นอิสระ โดยจะกำหนดคุณสมบัติของกรรมการที่ต้องการสรรหาจากทักษะ ประสบการณ์ ความเชี่ยวชาญที่จำเป็น และ/หรือที่ยังขาดอยู่ในคณะกรรมการบริษัท และสอดคล้องกับนโยบายและยุทธศาสตร์ของบริษัท รวมถึงมีคุณสมบัติครบถ้วนในการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทหรือกรรมการอิสระ ตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ.2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) ประกาศคณะกรรมการตลาดทุน และประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยที่เกี่ยวข้อง

โดยคณะกรรมการสรรหาฯ จะทำการสรรหาและเสนอชื่อบุคคลเพื่อให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้น เป็นผู้แต่งตั้ง แล้วแต่กรณี โดยมีกระบวนการในการแต่งตั้งกรรมการ ดังนี้

1. การเลือกตั้งกรรมการทดแทนกรรมการที่ออกจากตำแหน่งเมื่อครบวาระ ต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ดังนี้
   (1) ผู้ถือหุ้นมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง
   (2) ให้ใช้วิธีออกเสียงลงคะแนนเลือกกรรมการเป็นรายบุคคล และผู้ถือหุ้นมีสิทธิเลือกตั้งบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการได้ไม่เกินจำนวนกรรมการที่จะเลือกตั้งในครั้งนั้น โดยจะแบ่งคะแนนเสียงไม่ได้
   (3) บุคคลที่ได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่จะเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมามีคะแนนเสียงเท่ากันอันจะทำให้เกินจำนวนกรรมการที่จะเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ประธานที่ประชุมลงคะแนนเสียงอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาดเพื่อให้ได้จำนวนกรรมการที่จะเลือกตั้งในครั้งนั้น
2. การเลือกตั้งกรรมการทดแทนตำแหน่งที่ว่างในกรณีอื่นที่ไม่ใช่เนื่องมาจากการครบวาระ คณะกรรมการอาจเลือกตั้งกรรมการแทนตำแหน่งที่ว่างได้ด้วยคะแนนเสียงไม่ต่ำกว่าสามในสี่ของจำนวนกรรมการที่ยังเหลืออยู่ ทั้งนี้ บุคคลที่เข้ามาเป็นกรรมการทดแทน จะมีวาระการดำรงตำแหน่งเท่ากับวาระเดิมที่เหลืออยู่ของกรรมการที่ออกไป”

ทั้งนี้ บริษัท ไม่มีการว่าจ้างหรือแต่งตั้งบุคคลใดให้เป็นที่ปรึกษาของคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทนและธรรมาภิบาลในด้านการสรรหาแต่อย่างใด

สำหรับการสรรหากรรมการเพื่อทดแทนกรรมการที่ออกตามวาระในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 นั้น คณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทนและธรรมาภิบาล (“คณะกรรมการสรรหาฯ”) มีหลักเกณฑ์ในการสรรหากรรมการ โดยพิจารณาคุณสมบัติ ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการที่จะพ้นจากตำแหน่ง รวมไปถึงการเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยได้เสนอชื่อบุคคลเข้ามาเป็นกรรมการได้ตั้งแต่วันที่ 1-30 ธันวาคม 2564 โดยกำหนดหลักเกณฑ์ ขั้นตอน และวิธีการปฏิบัติ พร้อมทั้งนำขึ้นเผยแพร่หน้าเว็บไซต์ของบริษัทให้เป็นที่รับทราบทั่วกัน ซึ่งไม่มีผู้ถือหุ้นรายใดเสนอชื่อผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเข้ามา

ในปีนี้ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นมีมติอนุมัติให้กรรมการที่ต้องออกตามวาระในปี 2565 ทั้ง 2 คนคือ นายศราวุธ จารุจินดา และนายวิสุทธิ์ จิราธิยุต กลับเข้าดำรงตำแหน่งตามเดิมอีกวาระหนึ่ง เนื่องจากเห็นว่ากรรมการทั้ง 2 คน มีประสบการณ์และมีความรู้ความสามารถที่เป็นประโยชน์กับบริษัท ตลอดจนมีเวลาในการปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มที่ สำหรับกรรมการที่เป็นกรรมการอิสระสามารถให้ความเห็นได้อย่างอิสระ และมีคุณสมบัติการเป็นกรรมการครบถ้วนตามที่ได้กำหนดไว้โดยกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ข้อบังคับบริษัท และกฎบัตรกรรมการ

Board Skill Matrix

กรรมการ	ธุรกิจ / บริหารจัดการ	กฎหมาย	ตรวจสอบ	บริหารงานบุคคล	ธุรกิจก่อสร้าง	บัญชี / การเงิน	บริหารความเสี่ยง	อื่นๆ
1. รศ.ดร.ไพบูลย์ เสรีวิวัฒนา	*					*		เศรษฐศาสตร์
2. นายศราวุธ จารุจินดา	*	*	*	*		*	*	
3. นายศักดา หาญบุญตรง	*	*	*	*				
4. นางสาวจงกลณี ตันสุวรรณ			*	*	*	*	*	
5. นายวิสุทธิ์ จิราธิยุต	*	*		*	*		*	เหล็ก
6. นายโชติก รัศมีหินกรกุล	*				*		*	งานผลิตโครงสร้างเหล็ก

การเสริมสร้างทักษะและพัฒนาตนเองของกรรมการ

บริษัทส่งเสริมให้กรรมการและผู้บริหารระดับสูงของบริษัทเข้ารับการอบรมหรือเข้าร่วมกิจกรรมเพื่อเป็นการเพิ่มพูนความรู้ด้านต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะกรรมการและกรรมการชุดย่อยชุดต่างๆ โดยกรรมการของบริษัทได้ผ่านการอบรมหลักสูตรประกาศนียบัตรสำหรับกรรมการที่จัดขึ้นโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (“IOD”) อาทิ หลักสูตรประกาศนียบัตร Director Accreditation Program , หลักสูตรประกาศนียบัตร Director Certification Program, ประกาศนียบัตร The Role of Chairman เป็นต้น ดังรายละเอียดของกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขานุการบริษัท แนบท้ายรายงานฉบับนี้

เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงหลักเกณฑ์ที่สำคัญของทางหน่วยงานกำกับฯ หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง บริษัทจะนำส่งเอกสาร ข้อสรุป หรือข้อแนะนำ หรือบรรจุเป็นวาระในการประชุมคณะกรรมการบริษัทตามความเหมาะสม เพื่อให้กรรมการและผู้บริหารระดับสูงที่เกี่ยวข้องได้รับทราบ

เมื่อมีการแต่งตั้งกรรมการใหม่ เลขานุการบริษัทจะเป็นผู้ดำเนินการสรุปข้อมูลและประเด็นสำคัญของบริษัท นำเสนอให้กรรมการใหม่รับทราบ โดย

1) จัดเตรียมเอกสารให้กับกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งใหม่ โดยเนื้อหาประกอบด้วย วิสัยทัศน์ กลยุทธ์ และเป้าหมายการดำเนินธุรกิจและการดำเนินการที่สำคัญ กฎบัตรคณะกรรมการ หนังสือบริคณห์สนธิและข้อบังคับบริษัท และรายงานประจำปีเล่มล่าสุดของบริษัท เพื่อให้ได้ใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน
2) จัดให้กรรมการใหม่เข้าอบรมหลักสูตรประกาศนียบัตร Director Accreditation Program

กรรมการบริษัทและบริษัทย่อยทุกคนได้ผ่านการอบรมในหลักสูตรพื้นฐานที่จำเป็นต่อการดำรงตำแหน่งกรรมการของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (“IOD”) ครบถ้วนหมดแล้ว โดยในปี 2565 กรรมการของบริษัทได้เข้าร่วมสัมมนา / งานเสวนาในหลักสูตรอื่นๆ ดังนี้

1) ประธานกรรมการ: สัมมนาในหลักสูตร What directors need to know about Digital Assets ที่จัดโดย IOD

2) กรรมการตรวจสอบ: “Easy listening: เกร็ดความรู้ด้านบัญชีที่ AC ไม่ควรพลาด EP.2” ที่จัดโดยสำนักงาน กลต.

การประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทมีการประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นประจำทุกปี ทั้งการประเมินผลการปฏิบัติงานคณะกรรมการทั้งคณะกรรมการชุดย่อยรายคณะ และการปฏิบัติงานของกรรมการรายบุคคล เพื่อให้กรรมการได้มีการพิจารณาทบทวนผลงาน ประเด็นและอุปสรรคต่างๆ ในระหว่างปีที่ผ่านมา และเพื่อนำผลการประเมินที่ได้ไปพัฒนาประสิทธิภาพและประสิทธิผลการทำหน้าที่ของกรรมการตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมทั้งประกอบการพิจารณาในเรื่องการดำรงตำแหน่งและผลตอบแทนต่างๆ

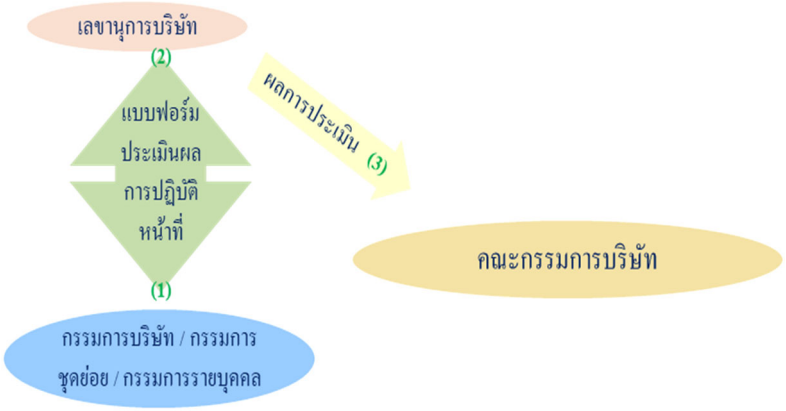
เกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ

เกณฑ์การประเมิน / ปัจจัยที่ใช้พิจารณา	คณะกรรมการทั้งคณะ	คณะกรรมการชุดย่อย	กรรมการรายบุคคล
โครงสร้างและคุณสมบัติกรรมการ	/	/	/
บทบาทหน้าที่–ความรับผิดชอบของกรรมการ	/	/	/
การประชุมคณะกรรมการ	/	/	/
การทำหน้าที่ของกรรมการ	/		
ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ	/		
การพัฒนาตนเองของกรรมการและผู้บริหาร	/		

วิธีการให้คะแนนในการประเมิน จะกำหนดเป็นแบบมาตรฐานเพื่อให้คณะกรรมการสามารถเปรียบเทียบผลประเมินในแต่ละหัวข้อหรือเปรียบเทียบผลประเมินของแต่ละปีได้ โดยมีระดับคะแนนตั้งแต่ 0–4 (ไม่มีการดำเนินการในเรื่องนั้น – มีการดำเนินการในเรื่องนั้นอย่างดีเยี่ยม) โดยมีขั้นตอนในการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการทั้ง 3 แบบเหมือนกัน ดังนี้

ขั้นตอนการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท / คณะกรรมการชุดย่อย / คณะกรรมการรายบุคคล

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 20 ธันวาคม 2565 ได้ประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการทั้งคณะ คณะกรรมการชุดย่อยรายคณะ และการประเมินตนเองของกรรมการรายบุคคล โดยมีผลการประเมินภาพรวมการปฏิบัติหน้าที่ประจำปี 2565 ของกรรมการ จากคะแนนเต็ม 4 (วิธีการให้คะแนนจาก 0–4) ดังนี้



สรุปผล	คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการสรรหาฯ	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	คณะกรรมการบริหาร	รายบุคคล
การประเมินภาพรวม	3.89	4.00	3.81	3.80	4.00	3.85

การประชุมคณะกรรมการ

กฎบัตรคณะกรรมการของบริษัทกำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการไม่น้อยกว่า 4 ครั้งต่อปี ซึ่งในปี 2565 มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทรวม 6 ครั้ง โดยบริษัทมีการกำหนดวันประชุมคณะกรรมการไว้ล่วงหน้าตลอดทั้งปี ดังนี้

- จัดประชุมทุกสัปดาห์ที่สองหลังสิ้นไตรมาส เพื่อพิจารณาและรับรองงบการเงิน รายไตรมาสและรายปี รวมทั้งพิจารณาผลการดำเนินงานเปรียบเทียบกับเป้าหมาย/ทบทวนแผนกลยุทธ์/เป้าหมายให้สอดคล้องกับสถานการณ์
- จัดประชุมในเดือนธันวาคม เพื่อพิจารณาและอนุมัติงบประมาณ เป้าหมายและแผนกลยุทธ์ประจำปี รวมทั้งทบทวนวิสัยทัศน์ และภารกิจ เพื่อใช้เป็นกรอบและแนวทางปฏิบัติในปีต่อไป
- จัดประชุมเพิ่มตามความจำเป็น เช่น การพิจารณารายการเกี่ยวโยง การอนุมัติการทำรายการที่อยู่ในอำนาจอนุมัติของคณะกรรมการ การทบทวนเป้าหมายและแผนงาน ฯลฯ
- คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีการประชุมระหว่างกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุม เพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ในเรื่องสภาพเศรษฐกิจและแนวทางในการบริหารงานในปีต่อไป อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ซึ่งในปี 2565 มีการประชุม 1 ครั้ง เมื่อวันที่ 20 ธันวาคม 2565 และประธานกรรมการได้สรุปผลและประเด็นในการประชุมให้กรรมการท่านอื่นรับทราบในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท
- คณะกรรมการตรวจสอบ กำหนดให้มีการประชุมระหว่างกรรมการตรวจสอบกับผู้สอบบัญชี โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ซึ่งในปี 2565 มีการประชุมเมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน 2565
- กฎบัตรของคณะกรรมการชุดย่อย กำหนดให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทนและธรรมาภิบาล มีการประชุมไม่น้อยกว่าปีละ 2 ครั้ง ซึ่งในปี 2565 มีการประชุม 2 ครั้ง และ 3 ครั้ง ตามลำดับ

ในการเตรียมการประชุม ประธานกรรมการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร จะร่วมกันพิจารณาวาระการประชุมที่จะเข้าพิจารณาตามความสำคัญและจำเป็น นอกจากนี้ กรรมการอื่นๆ สามารถเสนอเรื่องเข้าเป็นวาระการประชุมได้ โดยมีฝ่ายจัดการของบริษัทเข้าร่วมประชุมในวาระที่เกี่ยวข้องทุกครั้งเพื่อให้ข้อมูลเพิ่มเติมในฐานะที่เกี่ยวข้องกับเรื่องนั้นๆ

เลขานุการบริษัทจัดทำหนังสือนัดประชุมและเอกสารเสนอให้กรรมการพิจารณาก่อนการประชุมล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วัน เพื่อให้กรรมการมีเวลาอย่างเพียงพอในการพิจารณาศึกษาวาระการประชุมและเอกสารประกอบการประชุม และภายใน 7 วัน หลังการประชุมแต่ละครั้ง เลขานุการบริษัทจะนำเสนอ “ร่าง” รายงานการประชุมเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อให้คณะกรรมการพิจารณา ก่อนนำเสนอเพื่อรับรองในการประชุมครั้งต่อไป และจัดเก็บพร้อมกับเอกสารประกอบการประชุมอย่างครบถ้วน เพื่อพร้อมสำหรับการตรวจสอบจากคณะกรรมการบริษัทและหน่วยงานกำกับที่เกี่ยวข้อง

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ประธานกรรมการทำหน้าที่ประธานที่ประชุม และได้จัดสรรเวลาอย่างเพียงพอที่ฝ่ายจัดการจะเสนอวาระและเพียงพอที่กรรมการจะอภิปรายประเด็นต่างๆ ได้อย่างรอบคอบ กรรมการบริษัท และกรรมการชุดย่อยทุกชุดต่างตระหนักถึงบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบในการทำหน้าที่ โดยเข้าร่วมประชุมตามกำหนดนัด และจัดสรรเวลาในการพิจารณาและกลั่นกรองประเด็นต่างๆ ก่อนที่จะมีการตัดสินใจในวาระการประชุม

สำหรับในปี 2565 เนื่องจากยังคงมีการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา–2019 ดังนั้นเพื่อเป็นการป้องกันและลดความเสี่ยงจากการรวมตัวกันของคนหมู่มาก ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท กรรมการและผู้เข้าร่วมประชุมสามารถเข้าร่วมประชุมได้ทั้ง ณ ห้องประชุมบริษัท (offline) และผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Online) โดยปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดโดยหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด ซึ่งในปี 2565 กรรมการบริษัทมีการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทเฉลี่ยรวมกันคิดเป็นร้อยละ 100 ของการประชุมคณะกรรมการบริษัททั้งหมดที่จัดขึ้นในรอบปี โดยกรรมการทุกคนเข้าร่วมประชุมครบทุกครั้งที่มีการประชุม หรือมีการเข้าร่วมประชุมคิดเป็นร้อยละ 100 รายละเอียดการเข้าประชุมและจำนวนครั้งของการประชุมที่จัดขึ้นทั้งหมดในรอบปี ของคณะกรรมการแต่ละชุดเป็นดังนี้

การเข้าประชุมของกรรมการ ในปี 2565 (จำนวนครั้งการเข้าประชุม/ สิทธิ์ในการเข้าประชุม : (ณ ห้องประชุม – Online)

รายชื่อ	คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการสรรหาฯ	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	การประชุมสามัญผู้ถือหุ้น
จำนวนครั้งที่จัดประชุม	**6**	**5**	**3**	**3**	**2**	**1**
1. รศ.ดร.ไพบูลย์ เสรีวิวัฒนา	6/6 : (0–6)					1/1 : (0–1)
2. นายศราวุธ จารุจินดา	6/6 : (2–4)	5/5 : (2–3)	3/3 : (0–3)		2/2 : (0–2)	1/1 : (0–1)
3. นายศักดา หาญบุญตรง	6/6 : (6–0)	5/5 : (5–0)	3/3 : (3–0)			1/1 : (1–0)
4. นางสาวจงกลณี ตันสุวรรณ	6/6 : (6–0)	5/5 : (5–0)	3/3 : (3–0)		2/2 : (2–0)	1/1 : (0–1)
5. นายโชติก รัศมีทินกรกุล	6/6 : (5–1)			3/3 : (3–0)	2/2 : (2–0)	1/1 : (1–0)
6. นายวิสุทธิ์ จิราธิยุต	6/6 : (0-6)			3/3 : (3-0)		1/1 : (0–1)

การพิจารณาค่าตอบแทนของกรรมการ

บริษัท ไม่มีการว่าจ้างหรือแต่งตั้งบุคคลใดให้เป็นที่ปรึกษาของคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทนและธรรมาภิบาล ในด้านการพิจารณาค่าตอบแทน โดยคณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทนและธรรมาภิบาล (“คณะกรรมการสรรหาฯ”) ทำหน้าที่พิจารณาโครงสร้าง จำนวน รูปแบบ และหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนทุกประเภท ทั้งที่เป็นตัวเงินและมิใช่ตัวเงินให้แก่ ประธานกรรมการ กรรมการบริษัท และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยทบทวนความเหมาะสมของหลักเกณฑ์ที่มีอยู่ในปัจจุบันเปรียบเทียบกับข้อมูลการจ่ายค่าตอบแทนของบริษัทอื่นที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกันกับบริษัท และบริษัทจดทะเบียนอื่นในตลาดหลักทรัพย์ที่มีมูลค่าตลาด(Market Capitalization) ใกล้เคียงกับบริษัท โดยค่าตอบแทนจะต้องสะท้อนภาระหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการแต่ละคน ซึ่งภายหลังการพิจารณา คณะกรรมการสรรหาฯ จะนำเสนอค่าตอบแทนของกรรมการและกรรมการชุดย่อยที่เหมาะสมต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาเห็นชอบให้นำเสนอให้ผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติเป็นประจำทุกปี สำหรับปี 2565 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 ได้อนุมัติค่าตอบแทนกรรมการประจำปี 2565 ตามที่คณะกรรมการบริษัทเสนอ ดังนี้

* <u>ค่าตำแหน่ง</u> เป็นค่าตอบแทนรายเดือน ซึ่งบริษัทกำหนดจำนวนเงินตามตำแหน่งกรรมการ โดยจะได้รับค่าตอบแทนเพียงตำแหน่งเดียว : อนุมัติในอัตราเดิมเท่ากับค่าตอบแทนประจำปี 2564

ตำแหน่ง	คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการสรรหาฯ	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	คณะกรรมการบริหาร
ประธาน	50,000	45,000	-	-	-
กรรมการ	40,000	-	-	-	-

* <u>เงินบำเหน็จประจำปี</u> เป็นค่าตอบแทนรายปี ซึ่งพิจารณาจากผลประกอบการของบริษัทประกอบโดยคณะกรรมการสรรหาฯ จะนำเสนองบประมาณการจ่ายเงินบำเหน็จประจำปีให้แก่กรรมการต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้ความเห็นชอบก่อนนำเสนอขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ ในการพิจารณาเงินบำเหน็จประจำปี 2564 คณะกรรมการสรรหาฯ และคณะกรรมการบริษัท ได้เสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นให้งดจ่ายเงินบำเหน็จประจำปี 2564 สำหรับกรรมการ ซึ่งที่ประชุมผู้ถือหุ้นอนุมัติตามที่เสนอ

รายละเอียดค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริษัท สำหรับปี 2565 มีดังนี้

กรรมการ / ตำแหน่ง	ค่าตำแหน่ง (บาท/เดือน)	เงินบำเหน็จ (บาท/ปี)	**ค่าตอบแทนรวมทั้งปี (บาท)**
<u>กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร / กรรมการอิสระ</u> 1. รศ.ดร.ไพบูลย์ เสรีวิวัฒนา ประธานกรรมการบริษัท / กรรมการอิสระ	50,000	งดจ่าย	**600,000**
2. นายศราวุธ จารุจินดา รองประธานกรรมการ / ประธานกรรมการตรวจสอบ / ประธานกรรมการ-บริหารความเสี่ยง / กรรมการสรรหาฯ / กรรมการอิสระ	45,000	งดจ่าย	**540,000**
3. นายศักดา หาญบุญตรง ประธานกรรมการสรรหาฯ / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ	40,000	งดจ่าย	**480,000**
4. นางสาวจงกลณี ตันสุวรรณ กรรมการตรวจสอบ / กรรมการสรรหาฯ / กรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการอิสระ	40,000	งดจ่าย	**480,000**
<u>กรรมการที่เป็นผู้บริหาร</u> 1. นายโชติก รัศมีทินกรกุล รองประธานกรรมการ / กรรมการ / กรรมการบริหารความเสี่ยง / ประธานกรรมการบริหาร	ไม่รับ	งดจ่าย	-
2. นายวิสุทธิ์ จิราธิยุต กรรมการ / กรรมการบริหาร	ไม่รับ	งดจ่าย	-
รวม			**2,100,000**

สำหรับค่าตอบแทนที่มิใช่ตัวเงิน จะเป็นสวัสดิการอื่นๆ ตามระเบียบของบริษัทคือ ประกันความรับผิดกรรมการและผู้บริหาร ประกันสุขภาพกลุ่ม และประกันชีวิตและอุบัติเหตุกลุ่ม โดยประกันสุขภาพกลุ่มของกรรมการได้ให้ความคุ้มครองกับคู่สมรส (อายุไม่เกิน 65 ปี) รวมถึงบุตร (อายุไม่เกิน 20 ปี) ภายใต้วงเงินและความคุ้มครองเดียวกัน และสำหรับผู้บริหาร บริษัทมีรถประจำตำแหน่งให้สำหรับบางตำแหน่ง วงเงินคุ้มครองสูงสุดสำหรับประกันประเภทต่างๆ ของกรรมการและผู้บริหารมีรายละเอียดที่สำคัญพอสรุปได้ดังนี้

รายการ	**วงเงินคุ้มครองสูงสุด (บาท/ต่อปี)**
1. การประกันความรับผิดกรรมการและผู้บริหาร (รวมทั้งบริษัท*)	300,000,000
2. การประกันชีวิตกลุ่ม (ครอบครัวคุ้มครองเฉพาะสุขภาพ)	300,000
3. การประกันอุบัติเหตุ	300,000
4. การประกันทุพพลภาพถาวร	300,000
5. การประกันสุขภาพกลุ่ม – ผู้ป่วยใน / ผู้ป่วยนอก / ทันตกรรม	วงเงินค่ารักษาตามแผนประกัน

** เป็นวงเงินคุ้มครองรวมของกรรมการและผู้บริหารของบริษัทและเบสท์เทค*

ทั้งนี้สำหรับผู้ที่ดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัทย่อย จะไม่ได้รับค่าตอบแทนใดๆ ในตำแหน่งกรรมการ

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่น

ในกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท กำหนดไว้ว่า กรรมการบริษัทแต่ละคน สามารถไปดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่นได้รวมแล้วไม่เกิน 5 แห่ง ยกเว้นมีความจำเป็นและได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น ซึ่งกรรมการทุกคนตระหนักรู้ถึงความสำคัญในเรื่องเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ และไม่มีกรรมการบริษัทรายใดดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนเกิน 5 บริษัท โดยบริษัท กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารระดับสูงทุกราย จัดทำรายงาน “แบบแจ้งรายงานบุคคลที่เกี่ยวโยงกันของกรรมการ ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม” และปรับปรุงข้อมูลเป็นประจำทุกปี ซึ่งจะทำให้ทราบว่ากรรมการหรือผู้บริหารไปดำรงตำแหน่งกรรมการที่บริษัทใดบ้าง สามารถดูรายละเอียดรายชื่อกรรมการ การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัท ประวัติการศึกษา ประสบการณ์การทำงาน และการดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น ตามรายละเอียดกรรมการ ผู้บริหารของบริษัทและบริษัทย่อย และเลขานุการบริษัท ในเอกสารแนบท้ายรายงานฉบับนี้

การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

เนื่องจากบริษัทประกอบธุรกิจเป็น Holding Company โดยมีบริษัทย่อยในกลุ่ม จึงได้มีการกำหนดมาตรการและกลไกทั้งทางตรงและทางอ้อมไว้ในข้อบังคับของบริษัท “หมวด 9 การกำกับดูแลและบริหารจัดการบริษัทย่อย” เพื่อกำกับดูแลบริษัทย่อยให้มีการปฏิบัติตามนโยบายของบริษัท กฎหมาย หลักเกณฑ์ และประกาศต่างๆที่เกี่ยวข้อง เพื่อรักษาผลประโยชน์ในเงินลงทุนของบริษัทในบริษัทย่อย รวมทั้งจัดทำ “นโยบายการลงทุน นโยบายการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม และนโยบายในการถือหุ้นในบริษัทที่บริษัทและบริษัทย่อยลงทุน” *(รายละเอียดในเอกสารแนบท้ายรายงาน)* เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดูแลและกำกับบริษัทในกลุ่มให้ดำเนินธุรกิจไปในแนวทางเดียวกัน

ในข้อบังคับและนโยบายนี้ จะกำหนดแนวทางที่สำคัญสำหรับการกำกับดูแลบริษัทย่อย และบริษัทร่วม ในเรื่องสำคัญ อาทิ เช่น การส่งตัวแทนของบริษัทเข้าเป็นกรรมการและผู้บริหารในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมตามสัดส่วนการถือหุ้นในแต่ละบริษัท โดยการส่งตัวแทนดังกล่าวจะต้องได้รับการพิจารณาและเห็นชอบโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท โดยคำนึงถึงความเหมาะสมของแต่ละบริษัท, การควบคุมดูแลให้การดำเนินงานเป็นไปตามสัญญาและกฎหมาย กฎเกณฑ์ และกฎระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง, การทำธุรกรรมที่มีสาระสำคัญ ก่อนที่กรรมการและผู้บริหารซึ่งบริษัทแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในบริษัทย่อยจะออกเสียง จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัทก่อน เป็นต้น ฯลฯ

ทั้งนี้ จากการที่บริษัทเป็น Holding Company การดำเนินธุรกิจ การปฏิบัติงานหลักๆ ในปี 2565 ตามที่รายงานจึงเป็นของบริษัทย่อยซึ่งเป็นบริษัทแกน โดยอยู่ภายใต้การกำกับ ควบคุมดูแลให้เป็นไปตามกฎระเบียบ และหลักเกณฑ์ ผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการบริษัท อาทิ การพิจารณาเลือกกรรมการที่ครบวาระในปี 2565 ก่อนนำเสนอขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 ของบริษัทย่อย, การอนุมัติการเข้ารับงาน- ประมูลงานตามอำนาจอนุมัติที่กำหนดไว้ การตรวจสอบกระบวนการปฏิบัติงานการบริหารความเสี่ยง ฯลฯ

การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทให้ความสำคัญในเรื่องการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทและจรรยาบรรณธุรกิจ พร้อมทั้งส่งเสริมให้เกิดการปฏิบัติอย่างแท้จริงเพื่อสร้างความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยคณะกรรมการได้มีการติดตามและพบว่าบริษัทได้ดำเนินการตามแนวทางที่กำหนดไว้ในนโยบายอย่างเหมาะสม โดยได้รายงานผลการปฏิบัติในแต่ละหลักเกณฑ์ไว้ในหัวข้อ “ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ–6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ–หลักปฏิบัติ 6 ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม” ซึ่งที่ผ่านมาบริษัทไม่เคยมีการเกิดกรณีการทำผิดเกี่ยวกับจริยธรรมและจรรยาบรรณของบริษัทแต่อย่างใด

รายงานการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ให้ปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ และสอดคล้องตามประกาศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเรื่องคุณสมบัติและขอบเขตการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบฯ โดยคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท ประกอบด้วยกรรมการ 3 คน เป็นกรรมการอิสระทั้งหมด ซึ่งถือเป็นตัวแทนของผู้ถือหุ้นส่วนน้อยที่จะทำหน้าที่กำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทให้มีความถูกต้องและโปร่งใส อีกทั้งประธานกรรมการตรวจสอบเป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์ด้านบัญชีการเงินโดยตรง จึงสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างอิสระและมีประสิทธิภาพ ในปี 2565 คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุมทั้งสิ้น 5 ครั้ง และประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชี โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วย 1 ครั้ง ซึ่งกรรมการตรวจสอบทุกท่านเข้าร่วมประชุมครบทุกครั้ง

สำหรับผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปีสรุปได้ดังนี้

การสอบทานรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการตรวจสอบโดยความร่วมมือจากผู้สอบบัญชีและผู้บริหารของบริษัท ได้พิจารณาสอบทานรายงานทางการเงินรายไตรมาส และตรวจสอบรายงานทางการเงินสำหรับปี เพื่อให้มั่นใจว่า รายงานทางการเงินของบริษัทและบริษัทย่อยได้จัดทำขึ้นอย่างถูกต้องตามที่ควร ในสาระสำคัญตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป และมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ เชื่อถือได้

การสอบทานระบบควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบได้แต่งตั้งบริษัท เอเอ็นเอส บิซิเนส คอนซัลแทนส์ จำกัด เพื่อปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท โดยในปี 2565 ผู้ตรวจสอบภายใน ได้ตรวจสอบและสอบทานกระบวนการทำงานที่สำคัญของบริษัทตามแผนงานที่ได้รับอนุมัติ โดยได้จัดทำรายงานและนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัท เพื่อรับทราบทุกไตรมาส รวมทั้งมีการประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัทและบริษัทย่อย นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบยังได้ติดตามความคืบหน้าการปรับปรุงแก้ไขระบบควบคุมภายในที่ได้มีการตรวจสอบและสอบทานไปแล้วอย่างสม่ำเสมอ อีกทั้งบริษัทยังมีช่องทางในการรับข้อร้องเรียนหรือข้อมูลเกี่ยวกับการทุจริต เพื่อประเมินพฤติกรรมการทุจริตคอร์รัปชั่น ซึ่งในปี 2565 ไม่มีผู้ใดร้องเรียนหรือให้ข้อมูลเกี่ยวกับการทุจริต รวมทั้งไม่มีกรณีการทำผิดเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชั่นของบริษัทแต่อย่างใด

การคัดเลือกและนำเสนอผู้สอบบัญชีและกำหนดค่าตอบแทนต่อคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชี กำหนดค่าตอบแทน และนำเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาเห็นชอบให้นำเสนอที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีพิจารณาอนุมัติ โดยมีหลักเกณฑ์ในการพิจารณาได้แก่ ผู้สอบบัญชีต้องได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ต. และมีคุณสมบัติผู้สอบบัญชีที่เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง อีกทั้ง ต้องมีความรู้ความสามารถ และความเป็นอิสระตามข้อกำหนดของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ในขณะที่การกำหนดจำนวนเงินค่าสอบบัญชีในแต่ละปีนั้นควรจะมีความเหมาะสมกับขอบเขตการสอบบัญชี โดยที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 ได้มีมติอนุมัติให้นางสาวโกสุมภ์ ชะเอม ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 6011 หรือ นายเติมพงษ์ โอปนพันธุ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 4501 หรือ นางพูนนารถ เผ่าเจริญ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 5238 แห่งบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท และบริษัทย่อย และกำหนดจำนวนเงินค่าสอบบัญชีประจำปี 2565 ของบริษัทและบริษัทย่อยเป็นจำนวนเงิน 2,380,000 บาท โดยเป็นเงินค่าสอบบัญชีของบริษัทจำนวน 700,000 บาท ค่าสอบบัญชีของบริษัทย่อยจำนวน 1,600,000 บาท และค่าบริการอื่นของบริษัทย่อย จำนวน 80,000 บาท

การพิจารณารายงานที่เกี่ยวโยงกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้ง

ในปี 2565 คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาและให้ความเห็นรายการที่เกี่ยวโยงกันของบริษัทกับบริษัทย่อย รวมทั้งบุคคลหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท ว่าเป็นรายการทางการค้าอันเป็นการดำเนินธุรกิจปกติทั่วไป มีความเหมาะสมด้านราคา ความสมเหตุสมผลด้านรายการ และเป็นไปเพื่อประโยชน์ของกลุ่มบริษัทเป็นหลัก ซึ่งบริษัทได้ถือปฏิบัติตามนโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดี และมั่นใจว่าได้ดำเนินการตามเงื่อนไขและหลักเกณฑ์ของหน่วยงานกำกับฯ อย่างถูกต้อง ทั้งนี้ รายงานที่เกี่ยวโยงกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ จะเปิดเผยในหมายเหตุประกอบงบการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี

การดูแลด้านการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ กฎระเบียบ และนโยบาย

คณะกรรมการตรวจสอบได้กำกับดูแลให้บริษัทมีการดำเนินธุรกิจภายใต้นโยบาย กฎหมาย และกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด มีการติดตามการเปลี่ยนแปลงของกฎเกณฑ์ กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ และไม่ละเลยที่จะนำมาปรับใช้ในบริษัทให้ถูกต้องและทันต่อเหตุการณ์ โดยในปี 2565 บริษัทไม่มีการกระทำใดที่เป็นการฝ่าฝืนกฎระเบียบของหน่วยงานกำกับดูแล

การทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบ ได้มีการทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบเป็นประจำทุกปี ตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตร เพื่อให้มีความชัดเจนและสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน และเพื่อให้การกำหนดบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ มีความชัดเจน และครอบคลุมในทุกเรื่องที่เกี่ยวข้อง

โดยภาพรวมแล้ว ในปี 2565 คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรอบคอบ เป็นอิสระ แสดงความเห็นอย่างตรงไปตรงมา มีความโปร่งใส และปฏิบัติหน้าที่ได้ครบถ้วนตามกฎบัตรที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท มีการกำกับให้มีการสอบทานระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยพิจารณาผลการตรวจสอบภายในของบริษัท ที่จัดทำขึ้นโดยบริษัท เอเอ็นเอส บิซิเนส คอนซัลแทนส์ จำกัด ในฐานะผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท และข้อเสนอแนะด้านการควบคุมภายในของผู้สอบบัญชี จากบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด โดยผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงินของบริษัท ดำรงตำแหน่งเป็นเลขานุการของคณะกรรมการตรวจสอบและเป็นผู้ประสานงานกับผู้ตรวจสอบภายในและผู้สอบบัญชีโดยตรง ซึ่งจากการพิจารณาข้อมูลและรายงานต่างๆ ดังกล่าว คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า ระบบการควบคุมภายในซึ่งรวมถึงการบริหารจัดการความเสี่ยงของบริษัทและบริษัทย่อย มีความเพียงพอและเหมาะสมและสามารถป้องกันทรัพย์สินของกลุ่มบริษัทได้ บริษัทมีการกำกับดูแลกิจการที่ดี การจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัท เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป เชื่อถือได้ มีการเปิดเผยข้อมูลในรายงานทางการเงินอย่างถูกต้อง ครบถ้วนและเพียงพอ ไม่มีข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ ยึดมั่นในจริยธรรมธุรกิจ รวมทั้งปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อย

การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทนและธรรมาภิบาล

คณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทนและธรรมาภิบาล (“คณะกรรมการสรรหาฯ”) ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทให้ปฏิบัติหน้าที่สำคัญตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาฯ ในปี 2565 คณะกรรมการสรรหาฯ มีการประชุม 3 ครั้ง สรุปการปฏิบัติหน้าที่ที่สำคัญได้ดังนี้

การสรรหาบุคคลเป็นกรรมการ

คณะกรรมการสรรหาฯ ได้สรรหาบุคคลที่เหมาะสมที่จะได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการแทนกรรมการที่ลาออกหรือครบกำหนดออกตามวาระ โดยมีหลักเกณฑ์ในการพิจารณาได้แก่ คุณสมบัติ ทักษะ ความรู้และความเชี่ยวชาญที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัท รวมทั้งการทุ่มเทและอุทิศเวลาให้กับบริษัท

ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 มีกรรมการที่ต้องออกตามวาระ 2 ท่าน คือ นายศราวุธ จารุจินดา และนายวิสุทธิ์ จิราธิยุต ซึ่งคณะกรรมการสรรหาฯ และคณะกรรมการบริษัทได้เสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้น เลือกกรรมการทั้ง 2 ท่านนี้ กลับเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อยต่ออีกวาระหนึ่ง เนื่องจากกรรมการทั้ง 2 ท่าน มีคุณสมบัติ ทักษะ ความรู้และความเชี่ยวชาญที่สอดคล้องกับกลยุทธ์ของบริษัท อีกทั้งยังทุ่มเทและมีเวลาเพียงพอในการปฏิบัติหน้าที่

การประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

คณะกรรมการสรรหาฯ เป็นคณะกรรมการที่มีอำนาจหน้าที่ในการกำหนดหลักเกณฑ์ และทำการประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และนำเสนอผลการประเมินต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติเป็นประจำทุกปีอย่างสม่ำเสมอ เพื่อติดตามการปฏิบัติหน้าที่ให้สอดคล้องกับภาระหน้าที่ที่คณะกรรมการมอบหมาย ซึ่งจะเป็นแรงผลักดันให้ฝ่ายบริหารปฏิบัติหน้าที่ให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแต่ละปี

ในการประเมิน จะใช้แบบฟอร์มการประเมินที่ได้กำหนดหลักเกณฑ์ไว้ โดยแบ่งออกเป็น 3 ส่วนหลัก คะแนนเต็ม 100% แต่ละส่วนจะมีน้ำหนักความสำคัญต่างกัน คือ

ส่วนที่ 1: ผลการปฏิบัติงาน	น้ำหนัก 70%
ส่วนที่ 2: ทักษะการบริหารจัดการ	น้ำหนัก 15%
ส่วนที่ 3: พฤติกรรมของผู้บริหาร	น้ำหนัก 15%

ในแต่ละส่วนจะประกอบด้วยเกณฑ์ในการวัดผลงานตามข้อย่อย โดยในแต่ละข้อจะมีคะแนนเต็มแตกต่างกันไปตามลำดับความสำคัญ เมื่อรวมแล้วคะแนนเต็มในแต่ละส่วนจะเท่ากับ 100 คะแนน

กำหนดโครงสร้าง จำนวน รูปแบบ และหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทน

<u>กรรมการ</u> คณะกรรมการสรรหาฯ ได้เสนอวาระค่าตอบแทนทุกประเภทของกรรมการประจำปี 2565 ต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณานำเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ โดยมีหลักเกณฑ์ในการพิจารณาค่าตอบแทน ได้แก่ โครงสร้าง จำนวน และรูปแบบค่าตอบแทนที่เหมาะสมกับการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการแต่ละท่าน และมีการเปรียบเทียบกับค่าตอบแทนกรรมการของบริษัทจดทะเบียนอื่นที่มีขนาดและลักษณะการดำเนินธุรกิจใกล้เคียงกับบริษัทด้วย

<u>ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และพนักงาน</u> คณะกรรมการสรรหาฯ เสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติค่าตอบแทนทุกประเภทของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และพนักงาน โดยอิงกับผลการปฏิบัติงาน ผลการดำเนินงานรวมของกลุ่มบริษัท รวมถึงแผนการดำเนินธุรกิจในอนาคตของกลุ่มบริษัท

กำกับดูแลการปฏิบัติตามนโยบายกำกับดูแลกิจการ

กำกับดูแลให้บริษัทปฏิบัติตามนโยบายและหลักเกณฑ์ด้านการกำกับดูแลกิจการที่กำหนดไว้ รวมทั้งทบทวนให้มีการดำเนินการในเรื่องต่างๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างหมาะสมและสอดคล้องกับธุรกิจของบริษัท โดยบริษัทได้รับการประเมินผลการกำกับดูแลกิจการประจำปี 2565 อยู่ในระดับดีเลิศ (5 ดาว)

การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วยกรรมการ 3 คน มีประธานกรรมการบริหารความเสี่ยงเป็นกรรมการอิสระ ปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตรที่ได้กำหนดไว้โดยคณะกรรมการบริษัท โดยในปี 2565 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีการประชุมทั้งสิ้น 2 ครั้ง สรุปการปฏิบัติหน้าที่ได้ดังนี้

บริหารจัดการสถานการณ์การระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา (Covid-19)

ในช่วงปี 2565 โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ยังคงระบาดอยู่ต่อเนื่อง คณะทำงานบริหารความเสี่ยงของบริษัทร่วมกับฝ่ายบริหารของบริษัท ยังคงกำหนดมาตรการการป้องกันและดูแลพนักงาน ติดตามข่าวสารและประกาศต่างๆจากหน่วยงานภาครัฐ และกำชับให้พนักงานมีการป้องกันตัวเองอย่างเคร่งครัด รวมทั้งรณรงค์ให้พนักงาน กลุ่มผู้รับเหมาและลูกจ้างแรงงาน เข้ารับการฉีดวัคซีนเข็มกระตุ้น เพื่อเป็นการป้องกันการติดเชื้อและลดความรุนแรงหากติดเชื้อดังกล่าว

รับทราบความคืบหน้าและแผนการดำเนินการบริหารความเสี่ยงประจำปี 2566

ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ได้รับทราบความคืบหน้าการดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยงที่ดำเนินการในปี 2565 ซึ่งมีการประเมินความเสี่ยงขององค์กร และหน่วยงานต่างๆ ในกลุ่มบริษัท ทั้งโรงงานฉะเชิงเทรา และโรงงานสัตหีบ และได้สรุปจำนวนความเสี่ยงและการจัดการความเสี่ยงของแต่ละหน่วยงาน พร้อมทั้งมีการจัดทำแผนการดำเนินการบริหารความเสี่ยงประจำปี 2566 และแผนบริหารความเสี่ยงเบื้องต้นของทุกหน่วยงาน เพื่อใช้เป็นกรอบการดำเนินการด้านการบริหารความเสี่ยงของกลุ่มบริษัท

บริษัทตระหนักดีว่า ไม่ว่าจะเป็นความเสี่ยงที่เกิดจากสาเหตุใด หรือระดับใดก็สามารถก่อให้เกิดความเสียหาย หรือผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทได้ทั้งสิ้น ดังนั้นจึงได้ให้ความสำคัญต่อการบริหารจัดการความเสี่ยงในทุกๆ เรื่อง เพื่อให้มีการจัดการและควบคุมความเสี่ยงให้อยู่ในวงจำกัด หรือแก้ไขให้หมดไป เพื่อยังประโยชน์กลับคืนมาสู่บริษัทให้ได้มากที่สุด

9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

ระบบการควบคุมภายใน

คณะกรรมการบริษัท มีการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ มีบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบตามกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ โดยมีรายชื่อกรรมการ โครงสร้าง หน้าที่ และอื่นๆ ตามที่แสดงไว้ในหัวข้อ "7.โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ – ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย" ในรายงานฉบับนี้

บริษัทประกอบธุรกิจโดยการถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) โดยมีเบสท์เทคเป็น บริษัทแกน (Core Company) ที่ประกอบธุรกิจให้บริการแปรรูปผลิตภัณฑ์เหล็กและโครงสร้างเหล็ก (Steel Fabrication) ซึ่งเป็นธุรกิจหลัก อันเป็นแหล่งที่มาของรายได้เกือบทั้งหมดของบริษัท ดังนั้น การพิจารณาระบบการควบคุมภายในของบริษัทจึงเป็นการพิจารณาถึงระบบการควบคุมภายในที่มีอยู่ของเบสท์เทค ประกอบกับการควบคุมภายในของบริษัทในเรื่องการควบคุมดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อย

หัวหน้างานตรวจสอบภายในและหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติหน้าที่ของบริษัท

บริษัทดำเนินการให้บริษัท เอเอ็นเอส บิซิเนส คอนซัลแทนส์ จำกัด ("เอเอ็นเอส") ปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทต่อเนื่องมาตั้งแต่วันที่ 31 กรกฎาคม 2557 ซึ่งเอเอ็นเอสได้มอบหมายให้นายอมรพงษ์ นวลวิวัฒน์ ตำแหน่ง กรรมการเป็นผู้รับผิดชอบหลักในการปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท และส่วนของบริษัทได้มอบหมายให้นายปิยะ สุขศรี ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน เป็นผู้ประสานงานระหว่างบริษัทกับผู้ตรวจสอบภายในและคณะกรรมการตรวจสอบ

ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้พิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับงานตรวจสอบภายในของบริษัท โดยคณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคุณสมบัติของ เอเอ็นเอส และนายอมรพงษ์ นวลวิวัฒน์ แล้ว เห็นว่ามีความเป็นอิสระและเหมาะสมกับการปฏิบัติหน้าที่ เนื่องจากนายอมรพงษ์มีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายในมาเป็นระยะเวลากว่า 10 ปี ได้เข้ารับการอบรมในหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย โดยคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายในปรากฏในรายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน แนบท้ายในรายงานประจำปีฉบับนี้

เอเอ็นเอส ได้เริ่มเข้าตรวจสอบระบบการควบคุมภายในของเบสท์เทคในระหว่างเดือนกันยายน ถึง ตุลาคม 2557 ในทั้ง 3 สำนักงาน ได้แก่ สำนักงานใหญ่ สำนักงานฉะเชิงเทรา และสำนักงานสัตหีบ ซึ่งครอบคลุมกระบวนการปฏิบัติงาน 9 กระบวนการ ประกอบด้วย 1) กระบวนการขาย/ประมูลงาน 2) กระบวนการบริหารโครงการ 3) กระบวนการออกแบบและพัฒนาสินค้า 4) กระบวนการจัดซื้อ/จัดจ้าง 5) กระบวนการบริหารคลังพัสดุ 6) กระบวนการจัดการด้านบัญชีและการเงิน 7) กระบวนการจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ 8) กระบวนการจัดการสินทรัพย์ถาวรและเครื่องมืออุปกรณ์ และ 9) กระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล โดย เอเอ็นเอส ได้ออกรายงานผลการตรวจสอบภายในรายงานสิ่งที่พบจากการตรวจสอบ พร้อมเสนอแนะสิ่งที่ควรปรับปรุงในแต่ละกระบวนการ ซึ่งฝ่ายจัดการก็ได้นำข้อเสนอแนะต่างๆเหล่านั้นมาดำเนินการปรับปรุงแก้ไขตามคำแนะนำ

และในปีต่อๆ มา เอเอ็นเอส ได้จัดทำแผนการตรวจสอบประจำปี และดำเนินการตรวจสอบระบบงาน รวมทั้งติดตามผลการแก้ไขปรับปรุงในส่วนของระบบงานที่ได้ตรวจสอบและให้ความเห็นไปแล้วอย่างต่อเนื่อง

ในปี 2565 เอเอ็นเอสได้ตรวจสอบกระบวนการขายและประมูลงาน กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง กระบวนการบริหารโครงการ และกระบวนการจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยปฏิบัติงานตามแผนการตรวจสอบที่จัดทำด้วยการพิจารณาความเสี่ยงซึ่งมีความสำคัญต่อธุรกิจตามสถานการณ์ ทั้งนี้ เอเอ็นเอส ได้ออกรายงานผลการตรวจสอบ และสิ่งที่พบจากการตรวจสอบ พร้อมเสนอแนะสิ่งที่ควรปรับปรุงในแต่ละกระบวนการต่อคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัท โดยในรายงานดังกล่าวได้สรุปประเด็นการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงเพื่อให้บริษัทและบริษัทย่อยปรับปรุงเพื่อให้ระบบควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงมีประสิทธิภาพ เพียงพอ และเหมาะสม ซึ่งฝ่ายจัดการได้ดำเนินการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะส่วนใหญ่เกือบทุกประเด็นแล้ว ทั้งนี้ผลการตรวจสอบภายในที่ผ่านมาไม่พบสิ่งบ่งชี้ของการกระทำทุจริต หรือข้อบกพร่องที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายร้ายแรง ซึ่งผู้ตรวจสอบภายในและผู้สอบบัญชีของบริษัทไม่มีประเด็นที่สำคัญในเรื่องระบบควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงของบริษัท

ความเห็นของคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในของบริษัท

ผู้ตรวจสอบภายในได้ประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัท สำหรับปี 2565 โดยใช้ข้อมูลจากแบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในที่จัดทำขึ้นเมื่อครั้งที่ยื่นขออนุญาตจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ เป็นหลักประกอบกับการพิจารณานโยบาย ระเบียบปฏิบัติทางการบริหารและการกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง และความเห็นโดยรวมจากการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในในรอบปี 2565 สำหรับบริษัท เบสท์เทค แอนด์ เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยที่มีกิจกรรมหลักมากที่สุดในกลุ่มบริษัท ที่เชื่อว่าสามารถสะท้อนถึงการควบคุมภายในของบริษัทได้

จากการประเมินตามกรอบของระบบควบคุมภายใน ผู้ตรวจสอบภายในสรุปได้ว่า โดยรวมแล้ว กลุ่มบริษัทมีระบบการควบคุมภายในครอบคลุมทั้ง 5 องค์ประกอบ เป็นไปตามกรอบการควบคุมภายในแบบบูรณาการ ได้แก่ สภาพแวดล้อมการควบคุม การประเมินความเสี่ยง กิจกรรมการควบคุม สารสนเทศและการสื่อสาร และกิจกรรมการติดตามผล จึงสร้างความมั่นใจอย่างสมเหตุสมผลว่าสามารถจัดการกับความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม ยอมรับได้ ซึ่งเมื่อผู้ตรวจสอบภายในตรวจพบข้อบกพร่อง และรายงานต่อฝ่ายบริหารและหน่วยงานที่รับผิดชอบแล้ว ฝ่ายบริหารได้เร่งรัดให้มีการแก้ไขปรับปรุงภายในวลาที่เหมาะสมรวมทั้งมีการกำกับติดตามโดยฝ่ายบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง และรายงานความก้าวหน้าในการปรับปรุงแก้ไขต่อคณะกรรมการตรวจสอบทุกไตรมาส

นอกจากนี้ กรณีที่หน่วยงานต่างๆพบปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงาน รวมถึงประเด็นที่เป็นจุดอ่อนของการควบคุมภายใน ฝ่ายบริหารจะใช้กลไกการประชุม (Operation Meeting) เพื่อร่วมกันหาข้อสรุปอันนำไปสู่การแก้ไขปัญหา และติดตามให้มีการแก้ไขปรับปรุงอย่างทันการ

ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2566 ได้พิจารณาและรับทราบผลการประเมินดังกล่าว และมีความเห็นสอดคล้องกับความเห็นของผู้ตรวจสอบภายใน โดยมีความเห็นสรุปได้ว่าระบบการควบคุมภายในและระบบบริหารความเสี่ยงของบริษัทมีความเพียงพอและเหมาะสม โดยบริษัทได้จัดให้มีบุคลากรอย่างเพียงพอที่จะดำเนินการตามระบบได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งมีระบบควบคุมภายในในเรื่องการติดตามควบคุมดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อย ให้สามารถป้องกันทรัพย์สินของบริษัทและบริษัทย่อยจากการที่กรรมการ ผู้บริหารหรือพนักงาน นำไปใช้โดยมิชอบหรือโดยไม่มีอำนาจ รวมถึงการทำธุรกรรมกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งและบุคคลที่เกี่ยวโยงกันอย่างเพียงพอแล้ว

การจัดการความขัดแย้งของผลประโยชน์

ในการทำธุรกิจ อาจต้องมีบุคคลเกี่ยวข้องกันหลายฝ่าย ดังนั้นเพื่อมิให้เกิดรายการที่อาจมีความขัดแย้งกับผลประโยชน์ที่ดีที่สุดของกิจการและผู้ถือหุ้น และเพื่อดำรงไว้ซึ่งการกำกับดูแลกิจการที่ดี คณะกรรมการบริษัทจึงได้กำหนด “นโยบายเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งกับผลประโยชน์ของบริษัทและบริษัทย่อย” และได้เปิดเผยนโยบายนี้ ไว้ในหน้าเว็บไซต์ของบริษัท ในหัวข้อ “จรรยาบรรณธุรกิจ” โดยกำหนดเป็นนโยบายในแต่ละด้านที่มีความเกี่ยวข้องกัน ดังนี้

1) นโยบายในการทำรายการเกี่ยวโยงที่มีข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน
2) นโยบายในการทำธุรกิจใหม่
3) นโยบายในการถือหุ้นในบริษัทที่บริษัทและบริษัทย่อยลงทุน
4) นโยบายในการให้กู้ยืมแก่บริษัทที่ร่วมทุน
5) นโยบายในการจัดทำเอกสารที่เป็นลายลักษณ์อักษร

รายการระหว่างกัน / รายการเกี่ยวโยง

รายการระหว่างกัน / รายการเกี่ยวโยง ของบริษัทและบริษัทย่อยกับบริษัท/บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง สำหรับปี 2565 สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

1. รายการระหว่างกันของบริษัท บีที เวลธ์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) กับ บริษัท/บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง

นางศิริพร ศาตวินท์ (“นางศิริพร”) เป็นผู้ถือหุ้นของบริษัท ในสัดส่วนร้อยละ 13.23 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565)

รายการ	ขนาดรายการ (ล้านบาท)	ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการ
ค่าเช่าอาคารสำนักงาน	ค่าเช่าตามสัญญา 3.19	บริษัทเช่าพื้นที่รวม 1,942.25 ตารางเมตร ประกอบด้วยพื้นที่สำนักงาน 948.25 ตารางเมตรและพื้นที่ส่วนกลาง 994 ตารางเมตร ของอาคารพาณิชย์เลขที่ 593/3 ซอยรามคำแหง 39 (เทพลีลา 1) ถนนรามคำแหง แขวงวังทองหลาง เขตวังทองหลาง กรุงเทพมหานคร จากนางศิริพร โดยมีอัตราค่าเช่าดังนี้ ปีที่ 1 ถึงปีที่ 3 ตั้งแต่วันที่ 1 ม.ค. 2561 – 31 ธ.ค. 2563 เดือนละ 241,400 บาท ปีที่ 4 ถึงปีที่ 6 ตั้งแต่วันที่ 1 ม.ค. 2564 – 31 ธ.ค. 2566 เดือนละ 265,500 บาท **<u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u>** คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาแล้วเห็นว่า รายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล และมีอัตราค่าเช่าที่ต่ำกว่าอัตราค่าเช่าของอาคารอื่นในบริเวณใกล้เคียง

2. รายการระหว่างกันของบริษัท เบสท์เทค แอนด์ เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด (“เบสท์เทค”) กับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง

นางศิริพร ศาตวินท์ (“นางศิริพร”) เป็นผู้ถือหุ้นของเบสท์เทค จำนวน 1 หุ้น และ เป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทในสัดส่วนร้อยละ 13.23 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565)

รายการ	ขนาดรายการ (ล้านบาท)	ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการ
ค่าเช่าอาคารสำนักงาน	ค่าเช่าตามสัญญา 2.48	เบสท์เทคเช่าพื้นที่รวม 2,294 ตารางเมตร ประกอบด้วยพื้นที่สำนักงาน 600 ตารางเมตร พื้นที่ส่วนกลาง 994 ตารางเมตร และโกดังเก็บสินค้า 700 ตารางเมตร ของอาคารพาณิชย์เลขที่ 593/3 ซอยรามคำแหง 39 (เทพลีลา 1) ถนนรามคำแหง แขวงวังทองหลาง เขตวังทองหลาง กรุงเทพมหานคร จากนางศิริพร โดยมีอัตราค่าเช่าดังนี้ ปีที่ 1 ถึงปีที่ 3 ตั้งแต่วันที่ 1 ม.ค. 2561 – 31 ธ.ค. 2563 เดือนละ 187,900 บาท ปีที่ 4 ถึงปีที่ 6 ตั้งแต่วันที่ 1 ม.ค. 2564 – 31 ธ.ค. 2566 เดือนละ 206,700 บาท <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาแล้วเห็นว่า รายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล และมีอัตราค่าเช่าที่ต่ำกว่าอัตราค่าเช่าของอาคารอื่นในบริเวณใกล้เคียง

ขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

ในอดีตที่ผ่านมา บริษัทมีสภาพเป็นบริษัทจำกัด จึงยังไม่มีการกำหนดระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการทำรายการระหว่างกัน และไม่มีคณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่พิจารณาและให้ความเห็นเกี่ยวกับการทำรายการระหว่างกันที่เกิดขึ้น อย่างไรก็ตาม ภายหลังจากที่บริษัทได้กำหนดมาตรการและขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกันแล้ว การทำรายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งจะได้รับการพิจารณาและให้ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของการทำรายการดังกล่าวจากคณะกรรมการตรวจสอบโดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัทเป็นสำคัญ ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกัน บริษัทจะให้ผู้เชี่ยวชาญอิสระหรือผู้สอบบัญชีของบริษัทเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าว เพื่อใช้ประกอบความเห็นหรือการตัดสินใจของคณะกรรมการตรวจสอบ และ/หรือ คณะกรรมการบริษัท และ/หรือผู้ถือหุ้น แล้วแต่กรณี

ทั้งนี้ ในการอนุมัติการทำรายการระหว่างกันนั้น ผู้ที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือมีส่วนได้เสียในการทำรายการจะไม่มีสิทธิออกเสียงในการอนุมัติการทำรายการระหว่างกันดังกล่าว โดยบริษัทจะเปิดเผยรายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีของบริษัท ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีของบริษัท (แบบ 56–1 One Report)

นโยบายและแนวโน้มการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

1. นโยบายการทำรายการระหว่างกัน

1) กรรมการและผู้บริหารของบริษัทและบริษัทย่อยจะต้องจัดทำรายงานการมีส่วนได้เสียของตนหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องและแจ้งให้บริษัททราบ เพื่อให้บริษัทมีข้อมูลสำหรับใช้ประโยชน์ในการดำเนินการตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำรายการที่เกี่ยวโยงกัน
2) หลีกเลี่ยงการทำรายการที่เกี่ยวโยงกันที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
3) ในกรณีที่จำเป็นต้องทำรายการที่เกี่ยวโยงกัน รายการทุกรายการดังกล่าวของบริษัทและบริษัทย่อยต้องนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อให้ความเห็น ก่อนที่จะนำเสนอต่อคณะ กรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่อขออนุมัติการทำรายการ ยกเว้นรายการที่มีข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขทางการค้าโดยทั่วไป ซึ่งได้รับอนุมัติในหลักการจากคณะกรรมการบริษัทให้สามารถทำได้
4) ปฏิบัติตามขั้นตอนการดำเนินการของบริษัทเมื่อมีรายการที่เกี่ยวโยงกัน และปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงานกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด
5) กำหนดราคาและเงื่อนไขของรายการที่เกี่ยวโยงกันเสมือนทำรายการกับบุคคลภายนอก (Arm's length basis) ซึ่งต้องเป็นธรรม สมเหตุสมผล และก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่บริษัท กรณีที่ไม่มีราคาดังกล่าว บริษัทและบริษัทย่อยจะเปรียบเทียบราคาสินค้าหรือบริการกับราคาภายนอก ภายใต้เงื่อนไขที่เหมือนหรือคล้ายคลึงกัน
6) ผู้มีส่วนได้เสียกับการทำรายการที่เกี่ยวโยงกัน ไม่สามารถเป็นผู้อนุมัติหรือออกเสียงลงมติในเรื่องดังกล่าว
7) ในการพิจารณาการทำรายการที่เกี่ยวโยงกัน บริษัทหรือบริษัทย่อยอาจแต่งตั้งผู้ประเมินอิสระเพื่อทำการประเมินและเปรียบเทียบราคาสำหรับรายการที่เกี่ยวโยงกันที่สำคัญ ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจว่ารายการที่เกี่ยวโยงกันดังกล่าวสมเหตุสมผลและเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท

2. แนวโน้มการทำรายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

แม้ว่าบริษัทจะมีนโยบายในการหลีกเลี่ยงการทำรายการที่เกี่ยวโยงกัน บริษัทอาจจะยังคงมีการทำรายการระหว่างกันกับกิจการและ/หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งอย่างต่อเนื่องในอนาคต เนื่องจากรายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นเป็นรายการที่เกิดขึ้นตามความจำเป็นและเป็นประโยชน์ต่อบริษัท สรุปแนวโน้มการทำรายการระหว่างกันได้ดังนี้

1) รายการเช่าหรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ระยะสั้น ได้แก่ การที่บริษัทและเบสท์เทคเช่าพื้นที่จากกรรมการ เพื่อใช้เป็นสำนักงาน ซึ่งบริษัทคาดว่าในอนาคตจะมีแนวโน้มเกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง
2) รายการรับความช่วยเหลือทางการเงิน ได้แก่
    2.1) การกู้ยืมเงินจากกรรมการ และการค้ำประกันโดยกรรมการสำหรับการกู้ยืมเงิน บริษัทคาดว่าในอนาคตจะไม่มีรายการนี้เกิดขึ้น เนื่องจากบริษัทไม่มีนโยบายกู้ยืมเงินจากกรรมการและการค้ำประกันโดยกรรมการสำหรับเงินกู้ยืมของบริษัทหรือบริษัทย่อยในอนาคต
    2.2) เงินทดรองจ่ายจากกิจการหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน บริษัทคาดว่าในอนาคตจะมีแนวโน้มเกิดขึ้นตามความจำเป็นในการดำเนินธุรกิจ

ทั้งนี้ หากมีการเข้าทำรายการระหว่างกันในอนาคต บริษัทจะปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำรายการที่เกี่ยวโยงกันและการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่สำคัญของบริษัท โดยการเข้าทำรายการดังกล่าวจะต้องไม่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และเป็นประโยชน์สูงสุดแก่บริษัทและผู้ถือหุ้นทุกราย

งบการเงิน

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัทได้ให้ความสำคัญต่อหน้าที่และความรับผิดชอบในการดูแลกิจการบริษัทให้ดำเนินไปได้ด้วยดี โดยเป็นผู้รับผิดชอบต่องบการเงินเฉพาะกิจการและงบการเงินรวมของบริษัทและบริษัทย่อย ซึ่งงบการเงินดังกล่าวได้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป และตามข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยบริษัทได้เลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมกับบริษัท ทั้งนี้ งบการเงินดังกล่าวได้ผ่านการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีรับอนุญาต โดยผู้สอบบัญชีได้ตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีที่รับรองทั่วไป และแสดงความคิดเห็นต่องบการเงินของบริษัทและบริษัทย่อยแบบไม่มีเงื่อนไข

คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระทั้งคณะ ทำหน้าที่รับผิดชอบในการดูแลระบบการควบคุมภายในและระบบบริหารความเสี่ยง และสอบทานงบการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย เพื่อให้มั่นใจว่ารายงานทางการเงินประจำปี 2565 ของบริษัทและบริษัทย่อยถูกจัดทำอย่างถูกต้องและเปิดเผยอย่างเพียงพอ ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบได้แสดงความคิดเห็นในเรื่องดังกล่าวตามที่ปรากฏในรายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่าระบบการควบคุมภายในและระบบบริหารความเสี่ยงของบริษัทและบริษัทย่อยโดยรวม มีความเหมาะสมและเพียงพอที่จะสร้างความมั่นใจว่า รายงานทางการเงินประจำปี 2565 ของบริษัทและบริษัทย่อยได้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

รศ.ดร.ไพบูลย์ เสรีวิวัฒนา
ประธานกรรมการบริษัท

บริษัท บีที เวลธ์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

รายงาน และ งบการเงินรวม

31 ธันวาคม 2565

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอต่อผู้ถือหุ้นของบริษัท บีที เวลธ์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของบริษัท บีที เวลธ์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ("กลุ่มบริษัท") ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบกระแสเงินสดรวม สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินรวม รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ และได้ตรวจสอบงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท บีที เวลธ์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) ด้วยเช่นกัน

ข้าพเจ้าเห็นว่างบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของบริษัท บีที เวลธ์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และเฉพาะของบริษัท บีที เวลธ์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรค *ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน*ในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทตาม*ประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึงมาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระ*ที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่น ๆ ตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

ข้อมูลและเหตุการณ์ที่เน้น

ข้าพเจ้าขอให้สังเกตหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมข้อ 26 เกี่ยวกับคดีฟ้องร้อง เมื่อวันที่ 29 มิถุนายน 2565 บริษัทย่อยแห่งหนึ่งถูกคู่สัญญากิจการค้าร่วมแห่งหนึ่ง ("คู่สัญญา") ฟ้องร้องเรียกให้ชดใช้ค่าเสียหายเป็นจำนวนเงินประมาณ 50.6 ล้านบาท พร้อมดอกเบี้ย และชำระคืนเงินประกันจำนวนเงินประมาณ 20 ล้านบาทโดยกล่าวอ้างว่าบริษัทย่อยผิดสัญญากิจการค้าร่วม เมื่อวันที่ 27 กรกฎาคม 2565 บริษัทย่อยได้ฟ้องแย้งกับคู่สัญญา และร้องให้ชดใช้ค่าเสียหายเป็นจำนวนเงินประมาณ 3.4 ล้านบาท พร้อมดอกเบี้ย จากการที่คู่สัญญาไม่ปฏิบัติตามสัญญากิจการค้าร่วม เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2565 และวันที่ 18 มกราคม 2566 บริษัทย่อยและคู่สัญญาได้เข้าเจรจาไกล่เกลี่ย ณ ศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาท โดยคู่สัญญาเสนอให้บริษัทย่อยชดใช้ค่าเสียหายเป็นจำนวนเงินประมาณ 15 ล้านบาทและชำระคืนเงินประกันหลังหักหักมูลค่าโครงการที่ลดลงจำนวนเงินประมาณ 14 ล้านบาท เพื่อยุติกรณีมูลพิพาททั้งหมด แต่ไม่สามารถตกลงกันในประเด็นค่าชดเชยความเสียหายได้ โดยศาลได้กำหนดวันนัดสืบพยานทั้งสองฝ่ายต่อไปในเดือนพฤษภาคม 2567 ทั้งนี้ บริษัทย่อยได้บันทึกเงินประกันหลังหักมูลค่าโครงการที่ลดลงไว้เป็นหนี้สินในงบการเงินแล้ว รวมถึงได้มีการชำระคืนเงินประกันดังกล่าวในวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2566 เรียบร้อยแล้ว

ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทและที่ปรึกษากฎหมายพิจารณาแล้วเห็นว่า คดีดังกล่าวไม่มีมูล และจะไม่มีผลเสียหายอย่างเป็นสาระสำคัญต่อผลการดำเนินงานหรือฐานะการเงินของกลุ่มบริษัท ดังนั้น กลุ่มบริษัทจึงไม่ได้บันทึกประมาณการหนี้สินจากการเรียกร้องให้ชดใช้ค่าเสียหายดังกล่าวไว้ในบัญชี ทั้งนี้ ข้าพเจ้ามิได้แสดงความเห็นอย่างมีเงื่อนไขต่อกรณีนี้แต่อย่างใด

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตามความรับผิดชอบที่ได้กล่าวไว้ในวรรค*ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน*ในรายงานของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมความรับผิดชอบที่เกี่ยวกับเรื่องเหล่านี้ด้วย การปฏิบัติงานของข้าพเจ้าได้รวมวิธีการตรวจสอบที่ออกแบบมาเพื่อตอบสนองต่อการประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ผลของวิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมวิธีการตรวจสอบสำหรับเรื่องเหล่านี้ด้วย ได้ใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินโดยรวม

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ พร้อมวิธีการตรวจสอบมีดังต่อไปนี้

การรับรู้รายได้ตามสัญญารับจ้างผลิต

กลุ่มบริษัทได้เปิดเผยนโยบายการรับรู้รายได้จากสัญญารับจ้างผลิต การประมาณการต้นทุนจากสัญญารับจ้างผลิต และสำรองเผื่อผลขาดทุนจากสัญญารับจ้างผลิต ไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 4.1 และข้อ 5 ตามลำดับ ข้าพเจ้าพิจารณาว่า รายได้จากสัญญารับจ้างผลิต ต้นทุนจากการรับจ้างผลิตและสำรองเผื่อผลขาดทุนจากสัญญารับจ้างผลิตเป็นเรื่องที่มีนัยสำคัญในการตรวจสอบ เนื่องจากรายได้และต้นทุนจากสัญญารับจ้างผลิตที่บริษัทย่อยรับรู้ในแต่ละงวดมีจำนวนเงินที่มีสาระสำคัญเมื่อเปรียบเทียบกับรายได้และต้นทุนรวมของกลุ่มบริษัท นอกจากนี้ กระบวนการในการวัดมูลค่ารวมถึงระยะเวลาที่เหมาะสมในการรับรู้รายได้จากสัญญารับจ้างผลิต ต้นทุนจากการรับจ้างผลิตและประมาณการผลขาดทุนที่อาจจะเกิดขึ้นเป็นเรื่องที่ต้องใช้ดุลยพินิจที่มีนัยสำคัญของผู้บริหารในการประเมินขั้นความสำเร็จของงานและความน่าจะเป็นของโอกาสที่จะเกิดผลขาดทุนและวัดมูลค่าผลขาดทุนที่อาจจะเกิดขึ้น ซึ่งจะมีผลต่อมูลค่าและระยะเวลาในการรับรู้รายได้ ต้นทุนและประมาณการผลขาดทุนที่อาจจะเกิดขึ้นจากสัญญารับจ้างผลิต

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบการรับรู้รายได้จากสัญญารับจ้างผลิต ต้นทุนจากการรับจ้างผลิตและสำรองเผื่อผลขาดทุนจากสัญญารับจ้างผลิตโดยการประเมินและทดสอบระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการรับรู้รายได้จากสัญญารับจ้างผลิต การประมาณและการปรับเปลี่ยนต้นทุนโครงการโดยการสอบถามผู้รับผิดชอบ ทำความเข้าใจและสุ่มเลือกตัวอย่างมาทดสอบการปฏิบัติตามการควบคุมที่บริษัทย่อยออกแบบไว้ นอกจากนี้ ข้าพเจ้าได้สอบทานวิธีการและข้อสมมติที่บริษัทย่อยใช้ในการประเมินขั้นความสำเร็จของงานและการประมาณต้นทุนตลอดทั้งโครงการ และประเมินการประมาณผลขาดทุนที่อาจจะเกิดขึ้นของผู้บริหารโดยการเปรียบเทียบประมาณการต้นทุนของโครงการกับรายได้ และทดสอบการคำนวนอัตราส่วนของงานที่แล้วเสร็จของโครงการ และสอบทานเหตุผลที่สนับสนุนข้อสรุปที่ผู้บริหารได้จากการเปรียบเทียบขั้นความสำเร็จที่ประเมินโดยวิศวกรของบริษัทย่อยกับขั้นความสำเร็จที่คำนวนจากต้นทุนที่เกิดขึ้นจริง และสุ่มตรวจสอบเอกสารประกอบรายการการรับรู้รายได้และต้นทุนรับจ้างผลิตที่เกิดขึ้นจริง

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ซึ่งรวมถึงข้อมูลที่รวมอยู่ในรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัท (แต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่แสดงอยู่ในรายงานนั้น) ซึ่งคาดว่าจะถูกจัดเตรียมให้กับข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ข้อสรุปในลักษณะการให้ความเชื่อมั่นในรูปแบบใด ๆ ต่อข้อมูลอื่นนั้น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวเนื่องกับการตรวจสอบงบการเงินคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นนั้นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้าหรือไม่ หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นแสดงขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัทตามที่กล่าวข้างต้นแล้ว และหากสรุปได้ว่ามีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะสื่อสารเรื่องดังกล่าวให้ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลทราบเพื่อให้มีการดำเนินการแก้ไขที่เหมาะสมต่อไป

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง การเปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวกับการดำเนินงานต่อเนื่องในกรณีที่มีเรื่องดังกล่าว และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องอีกต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์อย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานดังต่อไปนี้ด้วย

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบให้เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิผลของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารจัดทำ
- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหาร และสรุปจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่เกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ หากข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะต้องให้ข้อสังเกตไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องในงบการเงิน หรือหากเห็นว่าการเปิดเผยดังกล่าวไม่เพียงพอ ข้าพเจ้าจะแสดงความเห็นที่เปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่องได้
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนประเมินว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- รวบรวมเอกสารหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการหรือของกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่าง ๆ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระ และการดำเนินการเพื่อขจัดอุปสรรคหรือมาตรการป้องกันของข้าพเจ้า (ถ้ามี)

จากเรื่องทั้งหลายที่สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับห้ามไม่ให้เปิดเผยเรื่องดังกล่าวต่อสาธารณะ หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ที่ผู้มีส่วนได้เสียสาธารณะจะได้จากการสื่อสารดังกล่าว

ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบงานสอบบัญชีและการนำเสนอรายงานนี้

โกสุมภ์ ชะเอม
ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 6011

บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด
กรุงเทพฯ: 21 กุมภาพันธ์ 2566

บริษัท บีที เวลธ์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

(หน่วย: บาท)

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	หมายเหตุ	2565	2564	2565	2564
สินทรัพย์					
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	*7*	85,893,132	40,090,166	50,110,300	24,008,227
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	*8*	352,069,935	194,542,195	56,280,415	7,469,417
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	*9*				
รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ		617,828,456	407,588,093	-	-
ลูกหนี้เงินประกันผลงาน		160,000	26,266,875	-	-
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย	*6*	-	-	200,000,000	215,000,000
สินค้าคงเหลือ	*10*	187,124,005	260,437,667	-	-
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น		2,951,062	851,574	-	-
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		34,005,499	32,956,732	165,989	248,325
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		1,280,032,089	962,733,302	306,556,704	246,725,969
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	*11*	10,340,469	10,348,733	-	-
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	*12*	-	-	384,939,283	362,211,196
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	*13*	-	-	255,390,221	273,262,994
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	*14*	542,782,812	590,029,162	109,120,510	130,197,775
สินทรัพย์สิทธิการใช้	*15*	19,639,063	27,893,340	9,253,816	13,526,986
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน		4,025,983	6,238,139	-	-
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	*21*	6,942,364	8,204,671	660,695	925,286
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		39,107,144	46,266,184	2,451,614	2,451,614
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		622,837,835	688,980,229	761,816,139	782,575,851
รวมสินทรัพย์		1,902,869,924	1,651,713,531	1,068,372,843	1,029,301,820

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท บีที เวลธ์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

(หน่วย: บาท)

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	หมายเหตุ	2565	2564	2565	2564
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น					
หนี้สินหมุนเวียน					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	*16*	434,433,845	360,078,357	-	-
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	*17*	294,667,363	130,622,212	1,643,488	532,355
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา					
รายได้ค่าก่อสร้างรับล่วงหน้า	*9*	17,019,678	50,020,552	-	-
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่า					
ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	*15*	10,026,607	10,339,656	4,886,205	4,217,027
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย		1,300,031	6,525	1,283,697	-
สำรองเผื่อผลขาดทุนจากสัญญารับจ้างผลิต		1,822,770	2,279,876	-	-
ประมาณการหนี้สินระยะสั้น		500,000	500,000	-	-
หนี้สินทางการเงินหมุนเวียนอื่น		1,601,935	2,937,140	-	-
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		49,950,887	31,856,498	3,575,665	878,661
รวมหนี้สินหมุนเวียน		811,323,116	588,640,816	11,389,055	5,628,043
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่ถึง					
กำหนดชำระภายในหนึ่งปี	*15*	6,688,753	14,531,531	5,813,725	10,302,142
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	*18*	40,164,282	42,483,038	6,907,735	9,241,624
หนี้สินทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น		-	1,601,935	-	-
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		46,853,035	58,616,504	12,721,460	19,543,766
รวมหนี้สิน		858,176,151	647,257,320	24,110,515	25,171,809

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท บีที เวลธ์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

(หน่วย: บาท)

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	หมายเหตุ	2565	2564	2565	2564
ส่วนของผู้ถือหุ้น					
ทุนเรือนหุ้น					
ทุนจดทะเบียน					
หุ้นสามัญ 756,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท		378,000,000	378,000,000	378,000,000	378,000,000
ทุนออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว					
หุ้นสามัญ 756,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท		378,000,000	378,000,000	378,000,000	378,000,000
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ		495,768,000	495,768,000	495,768,000	495,768,000
กำไรสะสม					
จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	*19*	48,000,000	46,000,000	38,000,000	36,000,000
ยังไม่ได้จัดสรร (ขาดทุนสะสม)		(37,725,075)	(75,857,392)	132,494,328	94,362,011
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น		160,219,402	160,219,402	-	-
ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ		1,044,262,327	1,004,130,010	1,044,262,328	1,004,130,011
ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย		431,446	326,201	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		1,044,693,773	1,004,456,211	1,044,262,328	1,004,130,011
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		1,902,869,924	1,651,713,531	1,068,372,843	1,029,301,820

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท บีที เวลธ์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

(หน่วย: บาท)

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	หมายเหตุ	2565	2564	2565	2564
รายได้					
รายได้จากการรับจ้างผลิต		2,234,728,350	1,254,153,516	-	-
รายได้ค่าเช่าและค่าบริการ		-	-	61,552,807	65,311,083
รายได้อื่น		25,016,960	18,192,633	12,743,294	13,986,318
รวมรายได้		2,259,745,310	1,272,346,149	74,296,101	79,297,401
ค่าใช้จ่าย					
ต้นทุนจากการรับจ้างผลิต		2,079,254,551	1,316,442,648	-	-
ต้นทุนค่าเช่าและค่าบริการ		-	-	37,729,983	39,977,582
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร		124,941,475	81,735,598	24,741,618	25,444,497
รวมค่าใช้จ่าย		2,204,196,026	1,398,178,246	62,471,601	65,422,079
กำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงาน		55,549,284	(125,832,097)	11,824,500	13,875,322
ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) จากเงินลงทุนในบริษัทย่อย	*12*	-	-	19,422,795	(157,519,724)
รายได้ทางการเงิน		64,229	45,366	7,578,555	5,920,993
ต้นทุนทางการเงิน		(17,055,648)	(14,051,471)	(556,429)	(811,916)
กำไร (ขาดทุน) ก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้		38,557,865	(139,838,202)	38,269,421	(138,535,325)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	*21*	(3,978,228)	(3,426,878)	(3,778,419)	(3,932,040)
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี		34,579,637	(143,265,080)	34,491,002	(142,467,365)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:					
รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง					
ผลกำไรจากการประมาณการ					
ตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย - สุทธิจากภาษีเงินได้		5,657,925	-	2,336,023	-
ส่วนแบ่งกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นในบริษัทย่อย					
- สุทธิจากภาษีเงินได้		-	-	3,305,292	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี		5,657,925	-	5,641,315	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		40,237,562	(143,265,080)	40,132,317	(142,467,365)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท บีที เวลธ์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

(หน่วย: บาท)

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	หมายเหตุ	2565	2564	2565	2564
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน)					
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ		34,491,002	(142,467,366)	34,491,002	(142,467,365)
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย		88,635	(797,714)		
		34,579,637	(143,265,080)		
การแบ่งปันกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม					
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ		40,132,317	(142,467,366)	40,132,317	(142,467,365)
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย		105,245	(797,714)		
		40,237,562	(143,265,080)		
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น					
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	*22*				
กำไร (ขาดทุน) ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ		0.05	(0.19)	0.05	(0.19)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท บีที เวลธ์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม							
	ส่วนของผู้ถือหุ้นบริษัทฯ							
			กำไรสะสม		องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น			
	ทุนเรือนหุ้นที่ออกและชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร (ขาดทุนสะสม)	ส่วนเกินทุนจากการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน	รวมส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	ผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	รวมส่วนของผู้ถือหุ้น
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	378,000,000	495,768,000	41,500,000	86,229,974	160,219,402	1,161,717,376	1,200,364	1,162,917,740
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	(142,467,366)	-	(142,467,366)	(797,714)	(143,265,080)
เงินปันผลจ่าย (หมายเหตุ 25)	-	-	-	(15,120,000)	-	(15,120,000)	-	(15,120,000)
โอนกำไรสะสมที่ยังไม่จัดสรรเป็นสำรองตามกฎหมาย	-	-	4,500,000	(4,500,000)	-	-	-	-
ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อยลดลงจากการจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อย	-	-	-	-	-	-	(76,449)	(76,449)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	378,000,000	495,768,000	46,000,000	(75,857,392)	160,219,402	1,004,130,010	326,201	1,004,456,211
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	378,000,000	495,768,000	46,000,000	(75,857,392)	160,219,402	1,004,130,010	326,201	1,004,456,211
กำไรสำหรับปี	-	-	-	34,491,002	-	34,491,002	88,635	34,579,637
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	5,641,315	-	5,641,315	16,610	5,657,925
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	40,132,317	-	40,132,317	105,245	40,237,562
โอนกำไรสะสมที่ยังไม่จัดสรรเป็นสำรองตามกฎหมาย	-	-	2,000,000	(2,000,000)	-	-	-	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	378,000,000	495,768,000	48,000,000	(37,725,075)	160,219,402	1,044,262,327	431,446	1,044,693,773

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท บีที เวลธ์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
			กำไรสะสม		
	ทุนเรือนหุ้นที่ออกและชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร	รวม
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	378,000,000	495,768,000	33,500,000	254,449,376	1,161,717,376
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	(142,467,365)	(142,467,365)
เงินปันผลจ่าย (หมายเหตุ 25)	-	-	-	(15,120,000)	(15,120,000)
โอนกำไรสะสมที่ยังไม่จัดสรร เป็นสำรองตามกฎหมาย	-	-	2,500,000	(2,500,000)	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	378,000,000	495,768,000	36,000,000	94,362,011	1,004,130,011
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	378,000,000	495,768,000	36,000,000	94,362,011	1,004,130,011
กำไรสำหรับปี	-	-	-	34,491,002	34,491,002
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	5,641,315	5,641,315
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	40,132,317	40,132,317
โอนกำไรสะสมที่ยังไม่จัดสรร เป็นสำรองตามกฎหมาย	-	-	2,000,000	(2,000,000)	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	378,000,000	495,768,000	38,000,000	132,494,328	1,044,262,328

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท บีที เวลธ์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกระแสเงินสด
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษี	38,557,865	(139,838,202)	38,269,421	(138,535,325)
รายการปรับกระทบยอดกำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษี				
เป็นเงินสดรับ (จ่าย) จากกิจกรรมดำเนินงาน				
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	82,025,209	81,905,269	42,637,625	44,924,469
ขาดทุน (กำไร) จากการด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน	11,144,993	(688,131)	-	-
การปรับลดสินค้าคงเหลือเป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ	614,153	102,656	-	-
ตัดจำหน่ายภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย	254,614	650,692	-	650,301
กำไรจากการจำหน่ายอุปกรณ์	(856,641)	(5,677,852)	(104,620)	(1,091,203)
ส่วนแบ่ง (กำไร) ขาดทุนจากเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	(19,422,795)	157,519,724
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	6,616,763	6,537,910	586,140	836,350
ขาดทุน (กำไร) จากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	(2,505,337)	4,276,157	-	-
ขาดทุน (กำไร) จากการปรับมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงิน	(2,099,488)	490,246	-	-
สำรองเผื่อผลขาดทุนจากสัญญารับจ้างผลิต (โอนกลับ)	(457,106)	800,000	-	-
โอนกลับประมาณการหนี้สินระยะสั้น	-	(625,834)	-	-
รายได้ทางการเงิน	(64,229)	(45,366)	(7,578,555)	(5,920,993)
ต้นทุนทางการเงิน	17,055,648	14,051,471	556,429	811,916
กำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	150,286,444	(38,060,984)	54,943,645	59,195,239
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	(172,037,000)	40,372,812	(45,973,742)	23,110,216
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	(184,133,488)	(6,853,707)	-	-
สินค้าคงเหลือ	72,699,509	(16,121,249)	-	-
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(1,057,104)	9,923,623	82,336	508,120
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(429,774)	(1,498,800)	-	(796,499)
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	162,738,619	(46,863,307)	1,111,133	(2,991,343)
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	(33,000,874)	36,100,520	-	-
จ่ายผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	(1,863,113)	(3,104,057)	-	(1,761,467)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	18,094,389	(7,006,013)	2,697,004	(1,910,396)
เงินสดจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	11,297,608	(33,111,162)	12,860,376	75,353,870
จ่ายดอกเบี้ย	(15,865,882)	(12,297,127)	-	-
จ่ายภาษีเงินได้	(4,553,463)	(7,676,905)	(2,814,137)	(4,169,561)
รับคืนภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย	9,050,766	4,324,769	-	404,338
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	(70,971)	(48,760,425)	10,046,239	71,588,647

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท บีที เวลธ์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกระแสเงินสด (ต่อ)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกันลดลง (เพิ่มขึ้น)	8,264	(467,868)	-	-
รับเงินปันผลจากบริษัทย่อย	-	-	-	15,223,551
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย (เพิ่มขึ้น) ลดลง	-	-	15,000,000	(89,000,000)
ซื้ออาคารและอุปกรณ์	(25,301,998)	(30,396,247)	-	(119,534)
ซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(9,000)	(449,949)	-	-
เงินสดรับจากการจำหน่ายอุปกรณ์	4,473,895	6,508,435	690,203	1,264,595
เงินสดรับจากดอกเบี้ย	54,372	46,183	4,741,299	6,405,976
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	(20,774,467)	(24,759,446)	20,431,502	(66,225,412)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น	80,985,634	49,623,846	-	-
ชำระคืนเงินต้นของหนี้สินตามสัญญาเช่า	(11,209,069)	(15,493,812)	(4,375,668)	(8,464,143)
เงินสดจ่ายหนี้สินทางการเงินอื่น	(3,128,161)	(2,923,514)	-	-
จ่ายเงินปันผล	-	(15,120,000)	-	(15,120,000)
ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อยลดลง	-	(76,449)	-	-
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	66,648,404	16,010,071	(4,375,668)	(23,584,143)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	45,802,966	(57,509,800)	26,102,073	(18,220,908)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	40,090,166	97,599,966	24,008,227	42,229,135
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี	85,893,132	40,090,166	50,110,300	24,008,227
ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม				
รายการที่ไม่ใช่เงินสด				
หนี้สินตามสัญญาเช่าเพิ่มขึ้น	2,080,000	2,499,532	-	-

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท บีที เวลธ์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงินรวม
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

1. ข้อมูลทั่วไป

บริษัท บีที เวลธ์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) ("บริษัทฯ") เป็นบริษัทมหาชนซึ่งจัดตั้งและมีภูมิลำเนาในประเทศไทย ธุรกิจหลักของบริษัทฯคือการให้เช่าสินทรัพย์ ที่อยู่ตามที่จดทะเบียนของบริษัทฯอยู่ที่ 593/3 ซอยรามคำแหง 39 (เทพลีลา 1) ถนนรามคำแหง แขวงวังทองหลาง เขตวังทองหลาง กรุงเทพมหานคร

2. เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

2.1 งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่กำหนดในพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 โดยแสดงรายการในงบการเงินตามข้อกำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้าออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทฯใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลจากงบการเงินฉบับภาษาไทยนี้

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมเว้นแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

2.2 เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินรวม

ก) งบการเงินรวมนี้ได้จัดทำขึ้นโดยรวมงบการเงินของบริษัท บีที เวลธ์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) (ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "บริษัทฯ") และบริษัทย่อย (ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "บริษัทย่อย") ดังต่อไปนี้

ชื่อบริษัท	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้นในประเทศ	อัตราร้อยละของการถือหุ้น	
			2565 (ร้อยละ)	2564 (ร้อยละ)
บริษัท เบสท์เทค แอนด์ เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด	การผลิตโครงสร้างเหล็กเพื่อใช้ในการก่อสร้าง	ไทย	99.5	99.5
บริษัท เบสท์เทคอินดัสตรีส์ จำกัด	การผลิตโครงสร้างเหล็กเพื่อใช้ในการก่อสร้าง	ไทย	100.0	100.0

ข) บริษัทฯจะถือว่ามีการควบคุมกิจการที่เข้าไปลงทุนหรือบริษัทย่อยได้ หากบริษัทฯมีสิทธิได้รับหรือมีส่วนได้เสียในผลตอบแทนของกิจการที่เข้าไปลงทุน และสามารถใช้อำนาจในการสั่งการกิจกรรมที่ส่งผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อจำนวนเงินผลตอบแทนนั้นได้

ค) บริษัทฯนำงบการเงินของบริษัทย่อยมารวมในการจัดทำงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่บริษัทฯมีอำนาจในการควบคุมบริษัทย่อยจนถึงวันที่บริษัทฯสิ้นสุดการควบคุมบริษัทย่อยนั้น

ง) งบการเงินของบริษัทย่อยได้จัดทำขึ้นโดยใช้นโยบายการบัญชีที่สำคัญเช่นเดียวกันกับของบริษัทฯ

จ) ยอดคงค้างระหว่างกลุ่มบริษัท รายการค้าระหว่างกันที่มีสาระสำคัญได้ถูกตัดออกจากงบการเงินรวมนี้แล้ว

ฉ) ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม คือ จำนวนกำไรหรือขาดทุนและสินทรัพย์สุทธิของบริษัทย่อยส่วนที่ไม่ได้เป็นของบริษัทฯ และแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในส่วนของกำไรหรือขาดทุนรวมและส่วนของผู้ถือหุ้นในงบแสดงฐานะการเงินรวม

2.3 บริษัทฯจัดทำงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยแสดงเงินลงทุนในบริษัทย่อยตามวิธีส่วนได้เสีย

3. มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่

3.1 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในปีปัจจุบัน

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงจำนวนหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2565 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้มาตรฐาน

การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

3.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2566

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2566 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้มาตรฐาน

ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทเชื่อว่าการปรับปรุงมาตรฐานนี้จะไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

4. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

4.1 การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

รายได้จากการรับจ้างผลิต

บริษัทย่อยพิจารณาว่าสัญญารับจ้างผลิตโดยส่วนใหญ่มีภาระที่ต้องปฏิบัติภาระเดียว บริษัทย่อยรับรู้รายได้จากการรับจ้างผลิตตลอดช่วงเวลาที่รับจ้างผลิต โดยใช้วิธีผลลัพธ์ในการวัดขั้นความสำเร็จของงานซึ่งคำนวณโดยวิศวกรหรือผู้ควบคุมโครงการ หรือวิธีปัจจัยนำเข้าในการวัดขั้นความสำเร็จของงาน ซึ่งคำนวณโดยการเปรียบเทียบต้นทุนที่เกิดขึ้นแล้วจนถึงวันสิ้นงวดกับต้นทุนทั้งหมดที่คาดว่าจะใช้ในการปฏิบัติตามสัญญา โดยคำนึงถึงลักษณะงานแต่ละโครงการ

บริษัทย่อยจะพิจารณาความน่าจะเป็นในการรับรู้รายได้ที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงของสัญญาการเรียกร้องความเสียหาย ความล่าช้าในการส่งมอบงาน และค่าปรับตามสัญญา โดยจะรับรู้รายได้เฉพาะในกรณีที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ในระดับสูงมากว่าจะไม่มีการกลับรายการที่มีนัยสำคัญของจำนวนรายได้ที่รับรู้สะสม

เมื่อมูลค่าและความสำเร็จของงานตามสัญญาไม่สามารถวัดได้อย่างสมเหตุสมผล รายได้จะรับรู้ได้ตามต้นทุนที่เกิดขึ้นจริงที่คาดว่าจะได้รับคืนเท่านั้น

รายได้จากการขายวัสดุก่อสร้าง

รายได้จากการขายวัสดุก่อสร้างรับรู้เมื่อบริษัทย่อยได้โอนอำนาจควบคุมในสินค้าให้แก่ลูกค้าแล้ว กล่าวคือ เมื่อมีการส่งมอบสินค้า รายได้จากการขายแสดงตามมูลค่าที่ได้รับหรือคาดว่าจะได้รับสำหรับสินค้าที่ได้ส่งมอบหลังจากหักประมาณการสินค้ารับคืนและส่วนลด โดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

รายได้ค่าเช่าและค่าบริการ

รายได้ค่าเช่าและค่าบริการรับรู้ตลอดช่วงเวลาที่ให้บริการโดยพิจารณาถึงขั้นความสำเร็จของงาน

รายได้ดอกเบี้ย

รายได้ดอกเบี้ยรับรู้ตามเกณฑ์คงค้างด้วยวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง โดยจะนำมูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ทางการเงินมาคูณกับอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง ยกเว้นสินทรัพย์ทางการเงินที่เกิดการด้อยค่าด้านเครดิตในภายหลัง ที่จะนำมูลค่าตามบัญชีสุทธิของสินทรัพย์ทางการเงิน (สุทธิจากค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น) มาคูณกับอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

ต้นทุนทางการเงิน

ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยจากหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายคำนวณโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

4.2 ยอดคงเหลือของสัญญาที่ทำกับลูกค้า

สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

บริษัทย่อยรับรู้สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาเมื่อมีรายได้ที่รับรู้สะสมเกินกว่าจำนวนเงินที่เรียกเก็บจากลูกค้าจนถึงปัจจุบัน และบริษัทย่อยจะบันทึกค่าเผื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาสำหรับผลขาดทุนโดยประมาณที่อาจเกิดขึ้นจากการเก็บเงินจากลูกค้าไม่ได้ สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาจะจัดประเภทเป็นลูกหนี้การค้าเมื่อกิจการมีสิทธิที่จะได้รับชำระโดยปราศจากเงื่อนไข เช่น เมื่อกิจการได้ให้บริการเสร็จสิ้นและลูกค้ารับมอบงาน

หนี้สินที่เกิดจากสัญญา

บริษัทย่อยรับรู้หนี้สินที่เกิดจากสัญญาเมื่อจำนวนเงินที่เรียกเก็บจากลูกค้าจนถึงปัจจุบันเกินกว่ารายได้ที่รับรู้สะสม โดยกิจการยังมีภาระที่ต้องโอนสินค้าหรือบริการให้กับลูกค้า หนี้สินที่เกิดจากสัญญาจะรับรู้เป็นรายได้เมื่อกิจการได้ปฏิบัติตามภาระที่ระบุไว้ในสัญญาเสร็จสิ้น

4.3 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดและเงินฝากธนาคาร และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มาและไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

4.4 สินค้าคงเหลือ

วัตถุดิบ อะไหล่ และวัสดุโรงงานแสดงมูลค่าตามราคาทุน (ตามวิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก) หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า และจะถือเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนการผลิตเมื่อมีการเบิกใช้

4.5 เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อยที่แสดงอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงมูลค่าตามวิธีส่วนได้เสีย

4.6 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

กลุ่มบริษัทบันทึกมูลค่าเริ่มแรกของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนในราคาทุนซึ่งรวมต้นทุนการทำรายการหลังจากนั้น กลุ่มบริษัทจะบันทึกอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนคำนวณจากราคาทุนโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณ 20 ปี ค่าเสื่อมราคาของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนรวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้ผลต่างระหว่างจำนวนเงินที่ได้รับสุทธิจากการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในปีที่ตัดรายการอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนออกจากบัญชี

4.7 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

ที่ดินแสดงมูลค่าตามราคาทุน อาคารและอุปกรณ์แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์คำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณดังนี้

อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	-	5, 10, 20	ปี
เครื่องจักร เครื่องมือ และอุปกรณ์ก่อสร้าง	-	5, 10	ปี
เครื่องตกแต่ง ติดตั้ง และเครื่องใช้สำนักงาน	-	5	ปี
ยานพาหนะ	-	5	ปี

ค่าเสื่อมราคารวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและสินทรัพย์ระหว่างติดตั้งและก่อสร้าง

กลุ่มบริษัทตัดรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ ออกจากบัญชี เมื่อจำหน่ายสินทรัพย์หรือคาดว่าจะไม่ได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากการใช้หรือจากการจำหน่ายสินทรัพย์ รายการผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์จะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนเมื่อกลุ่มบริษัทตัดรายการสินทรัพย์นั้นออกจากบัญชี

4.8 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนแสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี) ของสินทรัพย์นั้น

กลุ่มบริษัทตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัดโดยวิธีเส้นตรงตลอดอายุการให้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจของสินทรัพย์นั้น และจะประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์นั้นเกิดการด้อยค่า กลุ่มบริษัทจะทบทวนระยะเวลาการตัดจำหน่ายและวิธีการตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนดังกล่าวทุกสิ้นปีเป็นอย่างน้อย ค่าตัดจำหน่ายรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัดได้แก่ คอมพิวเตอร์ซอฟท์แวร์ ซึ่งมีอายุการให้ประโยชน์ 5 ปี

4.9 รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทฯ หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัทฯ หรือถูกบริษัทฯ ควบคุมไม่ว่าจะเป็นโดยทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัทฯ

นอกจากนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทร่วม และบุคคลหรือกิจการที่มีสิทธิออกเสียงโดยทางตรงหรือทางอ้อมซึ่งทำให้มีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญต่อบริษัทฯ ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัทฯที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของบริษัทฯ

4.10 สัญญาเช่า

ณ วันเริ่มต้นของสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทจะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ โดยสัญญาจะเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า ก็ต่อเมื่อสัญญานั้นมีการให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุได้สำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการบัญชีเดียวสำหรับการรับรู้รายการและการวัดมูลค่าสัญญาเช่าทุกสัญญา เว้นแต่สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าที่สินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล (วันที่สินทรัพย์อ้างอิงพร้อมใช้งาน) กลุ่มบริษัทบันทึกสินทรัพย์สิทธิการใช้ซึ่งแสดงสิทธิในการใช้สินทรัพย์อ้างอิงและหนี้สินตามสัญญาเช่าตามการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า

สินทรัพย์สิทธิการใช้

สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ ราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วยจำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการรับรู้เริ่มแรก ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้น จำนวนเงินที่จ่ายชำระตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล และหักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่าที่ได้รับ

ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้คำนวณจากราคาทุนโดยวิธีเส้นตรงตามอายุสัญญาเช่าหรืออายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์สิทธิการใช้แล้วแต่ระยะเวลาใดจะสั้นกว่า ดังนี้

ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน	-	3	ปี
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	-	2, 4, 8	ปี
เครื่องจักรและอุปกรณ์โรงงาน	-	5, 10	ปี
เครื่องตกแต่ง ติดตั้ง และอุปกรณ์สำนักงาน	-	2	ปี
ยานพาหนะ	-	5	ปี

หากความเป็นเจ้าของในสินทรัพย์อ้างอิงได้โอนให้กับกลุ่มบริษัทเมื่อสิ้นสุดอายุสัญญาเช่าหรือราคาทุนของสินทรัพย์ดังกล่าวได้รวมถึงการใช้สิทธิเลือกซื้อ ค่าเสื่อมราคาจะคำนวณจากอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์

หนี้สินตามสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าด้วยมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าตลอดอายุสัญญาเช่า จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าประกอบด้วยค่าเช่าคงที่หักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่า ค่าเช่าผันแปรที่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตรา จำนวนเงินที่คาดว่าจะจ่ายภายใต้การรับประกันมูลค่าคงเหลือ รวมถึงราคาใช้สิทธิของสิทธิเลือกซื้อซึ่งมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่กลุ่มบริษัทจะใช้สิทธินั้น และการจ่ายค่าปรับเพื่อการยกเลิกสัญญาเช่า หากข้อกำหนดของสัญญาเช่าแสดงให้เห็นว่ากลุ่มบริษัทจะใช้สิทธิในการยกเลิกสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทบันทึกค่าเช่าผันแปรที่ไม่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตราเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เหตุการณ์หรือเงื่อนไขซึ่งเกี่ยวข้องกับการจ่ายชำระนั้นได้เกิดขึ้น

กลุ่มบริษัทคิดลดมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าด้วยอัตราดอกเบี้ยตามนัยของสัญญาเช่า หรืออัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัท หลังจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะเพิ่มขึ้นจากดอกเบี้ยของหนี้สินตามสัญญาเช่าและลดลงจากการจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า นอกจากนี้ มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกวัดมูลค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงอายุสัญญาเช่า การเปลี่ยนแปลงการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า หรือการเปลี่ยนแปลงในการประเมินสิทธิเลือกซื้อสินทรัพย์อ้างอิง

สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ

สัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่านับตั้งแต่วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล หรือสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ จะบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

กลุ่มบริษัทในฐานะผู้ให้เช่า

สัญญาเช่าที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ไม่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน กลุ่มบริษัทบันทึกจำนวนเงินที่ได้รับตามสัญญาเช่าดำเนินงานเป็นรายได้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุของสัญญาเช่า ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้นจากการได้มาซึ่งสัญญาเช่าดำเนินงานรวมในมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์อ้างอิงและรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายตลอดอายุสัญญาเช่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกันกับรายได้จากสัญญาเช่า

4.11 เงินตราต่างประเทศ

บริษัทฯแสดงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นสกุลเงินบาท ซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของบริษัทฯ

รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ สินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินซึ่งอยู่ในสกุลเงินตราต่างประเทศได้แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กำไรและขาดทุนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยนได้รวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

4.12 การด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะทำการประเมินการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ สินทรัพย์สิทธิการใช้ อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน หรือสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนอื่นของกลุ่มบริษัทหากมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจด้อยค่า กลุ่มบริษัทรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ทั้งนี้มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า

กลุ่มบริษัทจะรับรู้รายการขาดทุนจากการด้อยค่าในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

4.13 ผลประโยชน์ของพนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน

โครงการสมทบเงิน

กลุ่มบริษัทและพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่กลุ่มบริษัทจ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสินทรัพย์ของกลุ่มบริษัท เงินที่กลุ่มบริษัทจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

โครงการผลประโยชน์หลังออกจากงาน

กลุ่มบริษัทมีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงาน ซึ่งกลุ่มบริษัทถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานสำหรับพนักงาน

กลุ่มบริษัทคำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานโดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานจะรับรู้ทันทีในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

4.14 ประมาณการหนี้สิน

กลุ่มบริษัทจะบันทึกประมาณการหนี้สินไว้ในบัญชีเมื่อภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตได้เกิดขึ้นแล้ว และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่ากลุ่มบริษัทจะเสียทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจไปเพื่อปลดเปลื้องภาระผูกพันนั้น และกลุ่มบริษัทสามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ

กลุ่มบริษัทจะบันทึกสำรองเผื่อผลขาดทุนสำหรับการรับจ้างผลิตทั้งจำนวนเมื่อทราบแน่ชัดว่าโครงการก่อสร้างนั้นจะประสบผลขาดทุน

4.15 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้ปัจจุบันตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้แก่หน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐ โดยคำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้น โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการ แต่รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี รวมทั้งผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ในจำนวนเท่าที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่กลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้นั้น

กลุ่มบริษัทจะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงานและจะทำการปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าว หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่ากลุ่มบริษัทจะไม่มีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์

กลุ่มบริษัทจะบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้นหากภาษีที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับรายการที่ได้บันทึกโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น

4.16 เครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม และบวกด้วยต้นทุนการทำรายการเฉพาะในกรณีที่เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน อย่างไรก็ตาม สำหรับลูกหนี้การค้าที่ไม่มีองค์ประกอบเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ กลุ่มบริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวด้วยราคาของรายการ ตามที่กล่าวไว้ในนโยบายการบัญชีเรื่องการรับรู้รายได้

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเริ่มแรก เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย และสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน โดยพิจารณาจากแผนธุรกิจของกิจการในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงิน และลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย เมื่อกลุ่มบริษัทถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และเงื่อนไขตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินก่อให้เกิดกระแสเงินสดที่เป็นการรับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่ระบุไว้เท่านั้น

สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าววัดมูลค่าในภายหลังโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและต้องมีการประเมินการด้อยค่า ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการ การเปลี่ยนแปลง หรือการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน จะแสดงในงบแสดงฐานะการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงสุทธิของมูลค่ายุติธรรมในส่วนของกำไรหรือขาดทุน ทั้งนี้ สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าว ได้แก่ ตราสารอนุพันธ์

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของหนี้สินทางการเงิน

ยกเว้นหนี้สินตราสารอนุพันธ์ กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกสำหรับหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนการทำรายการ และจัดประเภทหนี้สินทางการเงินเป็นหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย โดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการหนี้สินทางการเงินและการตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน ทั้งนี้ ค่าตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนทางการเงินในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การตัดรายการของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชี เมื่อสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้นได้สิ้นสุดลง หรือได้มีการโอนสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้น รวมถึงได้มีการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น หรือมีการโอนการควบคุมในสินทรัพย์นั้น

กลุ่มบริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินก็ต่อเมื่อได้มีการปฏิบัติตามภาระผูกพันของหนี้สินนั้นแล้ว มีการยกเลิกภาระผูกพันนั้น หรือมีการสิ้นสุดลงของภาระผูกพันนั้น ในกรณีที่มีการเปลี่ยนหนี้สินทางการเงินที่มีอยู่ให้เป็นหนี้สินใหม่จากผู้ให้กู้รายเดียวกันซึ่งมีข้อกำหนดที่แตกต่างกันอย่างมาก หรือมีการแก้ไขข้อกำหนดของหนี้สินที่มีอยู่อย่างเป็นสาระสำคัญ จะถือว่าเป็นการตัดรายการหนี้สินเดิมและรับรู้หนี้สินใหม่ โดยรับรู้ผลแตกต่างของมูลค่าตามบัญชีดังกล่าวในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของตราสารหนี้ทั้งหมดที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณจากผลต่างของกระแสเงินสดที่จะครบกำหนดชำระตามสัญญากับกระแสเงินสดทั้งหมดที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะได้รับชำระ และคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงโดยประมาณของสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่ได้มา

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการอย่างง่ายในการคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา ดังนั้น ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจึงไม่มีการติดตามการเปลี่ยนแปลงของความเสี่ยงทางด้านเครดิต แต่จะรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

การคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นข้างต้นอ้างอิงจากข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีต ปรับปรุงด้วยข้อมูลการคาดการณ์ไปในอนาคตเกี่ยวกับลูกหนี้นั้นและสภาพแวดล้อมทางด้านเศรษฐกิจ

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดจำหน่ายออกจากบัญชี เมื่อกิจการคาดว่าจะไม่ได้รับคืนกระแสเงินสดตามสัญญาอีกต่อไป

การหักกลบของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินจะนำมาหักกลบกัน และแสดงด้วยยอดสุทธิในงบแสดงฐานะการเงิน ก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิบังคับใช้ได้ตามกฎหมายอยู่แล้วในการหักกลบจำนวนเงินที่รับรู้ และกิจการมีความตั้งใจที่จะชำระด้วยยอดสุทธิ หรือตั้งใจที่จะรับสินทรัพย์และชำระหนี้สินพร้อมกัน

4.17 ตราสารอนุพันธ์

กลุ่มบริษัทใช้ตราสารอนุพันธ์ (สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า) เพื่อป้องกันความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน

กลุ่มบริษัทรับรู้มูลค่าเริ่มแรกของตราสารอนุพันธ์ด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ทำสัญญา และวัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงของมูลค่ายุติธรรมในภายหลังในส่วนของกำไรหรือขาดทุน ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทแสดงตราสารอนุพันธ์เป็นสินทรัพย์ทางการเงินเมื่อมีมูลค่ายุติธรรมมากกว่าศูนย์ และแสดงเป็นหนี้สินทางการเงินเมื่อมีมูลค่ายุติธรรมน้อยกว่าศูนย์

4.18 การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาที่คาดว่าจะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือเป็นราคาที่จะต้องจ่ายเพื่อโอนหนี้สินให้ผู้อื่นโดยรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย(ผู้ร่วมในตลาด) ณ วันที่วัดมูลค่า กลุ่มบริษัทใช้ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สิน ซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่มีลักษณะเดียวกันหรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ กลุ่มบริษัทจะประมาณมูลค่ายุติธรรมโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์ และพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นให้มากที่สุด

ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่ใช้วัดมูลค่าและเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงินแบ่งออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่นำมาใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

ระดับ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง

ระดับ 2 ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม

ระดับ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้น

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะประเมินความจำเป็นในการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่ถืออยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรมแบบเกิดขึ้นประจำ

5. การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญมีดังนี้

รายได้จากสัญญาจ้างผลิต

บริษัทย่อยรับรู้รายได้จากสัญญาจ้างผลิตตลอดช่วงเวลาที่ก่อสร้าง ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการวัดขั้นความสำเร็จของงานเพื่อให้สะท้อนถึงผลการปฏิบัติงานของกิจการตามภาระที่ต้องปฏิบัติให้เสร็จสิ้น โดยอ้างอิงข้อมูลจากวิศวกรหรือผู้ควบคุมโครงการและคำนึงถึงความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ในอดีต และคำนวณโดยการเปรียบเทียบต้นทุนที่เกิดขึ้นแล้วจนถึงวันสิ้นงวดกับต้นทุนทั้งหมดที่คาดว่าจะใช้ในการปฏิบัติตามสัญญา โดยคำนึงถึงลักษณะงานแต่ละโครงการ

ประมาณการต้นทุนจากสัญญาจ้างผลิต

บริษัทย่อยประมาณการต้นทุนการจ้างผลิตของแต่ละโครงการจากรายละเอียดของแบบจ้างผลิตและนำมาคำนวณจำนวนและมูลค่าวัสดุก่อสร้างที่ต้องใช้ในโครงการดังกล่าว รวมถึงต้นทุนค่าออกแบบ ค่าแรง ค่าจ้างผู้รับเหมาช่วง และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องที่ต้องใช้ในการให้บริการจ้างผลิตจนเสร็จ บริษัทย่อยจะทำการทบทวนประมาณการต้นทุนอย่างสม่ำเสมอ และทุกคราวที่ต้นทุนที่เกิดขึ้นจริงแตกต่างจากประมาณการต้นทุนอย่างเป็นสาระสำคัญ

สำรองค่าเผื่อผลขาดทุนสำหรับสัญญาจ้างผลิต

ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากโครงการจ้างผลิตแต่ละโครงการจากประมาณการต้นทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น โดยพิจารณาจากความคืบหน้าของการจ้างผลิตต้นทุนที่เกิดขึ้นจริงประกอบกับการเปลี่ยนแปลงของราคาวัสดุก่อสร้าง ค่าแรง และสภาวการณ์ปัจจุบัน

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

กลุ่มบริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษีที่ไม่ได้ใช้เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่ากลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวและขาดทุนนั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการว่ากลุ่มบริษัทควรรับรู้จำนวนสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเป็นจำนวนเท่าใด โดยพิจารณาถึงจำนวนกำไรทางภาษีที่คาดว่าจะเกิดในอนาคตในแต่ละช่วงเวลา

6. รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

กลุ่มบริษัทมีรายการธุรกิจที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ตามที่ตกลงกันระหว่างบริษัทฯ และบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันเหล่านั้น ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจโดยสามารถสรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		นโยบายการกำหนดราคา
	2565	2564	2565	2564	
รายการธุรกิจกับบริษัทย่อย					
(ตัดออกจากงบการเงินรวมแล้ว)					
รายได้ค่าเช่าสินทรัพย์	-	-	32.4	36.4	ราคาตามสัญญา
รายได้ค่าบริการ	-	-	29.0	29.0	ราคาตามสัญญา
รายได้ค่าบริหารจัดการ	-	-	12.6	12.6	ราคาตามสัญญา
ดอกเบี้ยรับ	-	-	7.6	5.9	อัตราร้อยละ 3.25 ต่อปี
					(2564: ร้อยละ 3.25 - 4.05 ต่อปี)
รายการธุรกิจกับผู้บริหารและกรรมการ					
ค่าเช่าอาคารสำนักงาน	5.4	5.7	2.9	3.2	ราคาตามสัญญา

ยอดคงค้างระหว่างบริษัทฯและกิจการที่เกี่ยวข้องกันมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 8)				
ลูกหนี้การค้า - บริษัทย่อย	-	-	43,492	6,742
ลูกหนี้อื่น - บริษัทย่อย	-	-	12,699	613
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	56,191	7,355
หนี้สินตามสัญญาเช่า - กรรมการ				
หนี้สินตามสัญญาเช่า - กรรมการ	6,008	10,838	3,378	6,093
รวมหนี้สินตามสัญญาเช่า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	6,008	10,838	3,378	6,093

เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย

ยอดคงค้างของเงินให้กู้ยืมระยะสั้นระหว่างกลุ่มบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และการเคลื่อนไหวของเงินให้กู้ยืมดังกล่าวมีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	เพิ่มขึ้นระหว่างปี	ลดลงระหว่างปี	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่				
บริษัท เบสท์เทค แอนด์ เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด	215,000	60,000	(75,000)	200,000

ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

กลุ่มบริษัทมีค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานที่ให้แก่กรรมการและผู้บริหารสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 ดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ผลประโยชน์ระยะสั้น	24,391	25,542	15,866	15,925
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	492	1,228	258	772
รวม	24,883	26,770	16,124	16,697

7. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
เงินสด	96	67	3	4
เงินฝากธนาคาร	85,797	40,023	50,107	24,004
รวม	85,893	40,090	50,110	24,008

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 เงินฝากออมทรัพย์มีอัตราดอกเบี้ยระหว่างร้อยละ 0.03 ถึง 0.33 ต่อปี (2564: ร้อยละ 0.05 ถึง 0.15 ต่อปี)

8. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	-	-	5,395	6,713
ค้างชำระ				
ไม่เกิน 3 เดือน	-	-	16,124	29
3 - 6 เดือน	-	-	5,463	-
มากกว่า 6 เดือน	-	-	16,510	-
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	43,492	6,742
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน				
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	213,153	129,203	-	-
ค้างชำระ				
ไม่เกิน 3 เดือน	87,135	55,816	-	-
3 - 6 เดือน	3,642	-	-	-
6 – 12 เดือน	36,115	-	-	-
รวม	340,045	185,019	-	-
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(11,526)	-	-	-
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	328,519	185,019	-	-
รวมลูกหนี้การค้า	328,519	185,019	43,492	6,742
ลูกหนี้อื่น				
ลูกหนี้อื่นและเงินทดรองจ่าย - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	12,699	613
ลูกหนี้อื่นและเงินทดรองจ่าย - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	460	1,398	89	114
ลูกหนี้สรรพากร	23,091	8,125	-	-
รวมลูกหนี้อื่น	23,551	9,523	12,788	727
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	352,070	194,542	56,280	7,469

ระยะเวลาการให้สินเชื่อแก่ลูกค้าโดยปกติมีระยะเวลา 15 วัน ถึง 120 วัน

9. สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา/หนี้สินที่เกิดจากสัญญา

9.1 สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา - รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ยอดคงเหลือของรายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระจำนวน 618 ล้านบาท (2564: 408 ล้านบาท) คาดว่าจะเรียกชำระได้ภายในหนึ่งปีทั้งหมด

9.2 รายได้ที่รับรู้ที่เกี่ยวข้องกับยอดคงเหลือตามสัญญา

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทย่อยมีรายได้ที่รับรู้ที่เคยรวมอยู่ในยอดยกมาของรายได้ค่าก่อสร้างรับล่วงหน้า จำนวน 33 ล้านบาท (2564: 14 ล้านบาท)

9.3 รายได้ที่คาดว่าจะรับรู้สำหรับภาระที่ยังปฏิบัติไม่เสร็จสิ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทย่อยคาดว่าจะมีรายได้ที่รับรู้ในอนาคตสำหรับภาระที่ยังปฏิบัติไม่เสร็จสิ้น (หรือยังไม่เสร็จสิ้นบางส่วน) ของสัญญาที่ทำกับลูกค้าจำนวน 288 ล้านบาท (2564: 1,287 ล้านบาท) ซึ่งบริษัทย่อยคาดว่าจะปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติของสัญญาดังกล่าวเสร็จสิ้นภายใน 2 ปี หรือสั้นกว่า

10. สินค้าคงเหลือ

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม					
	ราคาทุน		รายการปรับลดราคาทุนให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ		สินค้าคงเหลือ - สุทธิ	
	2565	2564	2565	2564	2565	2564
วัตถุดิบ	186,064	259,763	(4,883)	(4,269)	181,181	255,494
อะไหล่และวัสดุสิ้นเปลือง	5,943	4,944	-	-	5,943	4,944
รวม	192,007	264,707	(4,883)	(4,269)	187,124	260,438

ในระหว่างปีปัจจุบัน บริษัทย่อยบันทึกการปรับลดราคาทุนของสินค้าคงเหลือให้เป็นมูลค่าสินค้าสุทธิที่จะได้รับเป็นจำนวน 0.6 ล้านบาท (2564: 0.1 ล้านบาท) โดยแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนจากการรับจ้างผลิต

11. เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน

เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกันของบริษัทย่อยประกอบด้วย เงินฝากประจำจำนวน 5 ล้านบาท (2564: 5 ล้านบาท) ซึ่งนำไปค้ำประกันวงเงินสินเชื่อที่ได้รับจากธนาคารและหนังสือค้ำประกันที่ธนาคารออกให้ และเงินฝากประจำจำนวน 5 ล้านบาท (2564: 5 ล้านบาท) ซึ่งเป็นเงินประกันที่รับจากพนักงาน

12. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อยตามที่แสดงในงบการเงินเฉพาะกิจการ มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

บริษัท	ทุนเรียกชำระแล้ว		สัดส่วนเงินลงทุน		ราคาทุน		มูลค่าตามบัญชีตามวิธีส่วนได้เสีย	
	2565	2564	2565	2564	2565	2564	2565	2564
			(ร้อยละ)	(ร้อยละ)				
บริษัท เบสท์เทค แอนด์ เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด	300,000	300,000	99.5	99.5	298,501	298,501	362,876	339,466
บริษัท เบสท์เทคอินดัสตรีส์ จำกัด	25,000	25,000	100.0	100.0	25,000	25,000	22,063	22,745
รวม					323,501	323,501	384,939	362,211

บริษัทฯรับรู้ส่วนแบ่งกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จจากการลงทุนในบริษัทย่อยในงบการเงินเฉพาะกิจการ ดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

บริษัท	ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) ในระหว่างปี		ส่วนแบ่งกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นในระหว่างปี		เงินปันผลที่บริษัทฯรับ	
	2565	2564	2565	2564	2565	2564
บริษัท เบสท์เทค แอนด์ เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด	20,105	(156,744)	3,305	-	-	15,223
บริษัท เบสท์เทคอินดัสตรีส์ จำกัด	(682)	(776)	-	-	-	-
รวม	19,423	(157,520)	3,305	-	-	15,223

13. อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

มูลค่าตามบัญชีของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนในงบการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	อาคารให้เช่า	
	2565	2564
ราคาทุน		
ณ วันที่ 1 มกราคม	357,533	357,533
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	357,533	357,533
ค่าเสื่อมราคาสะสม		
ณ วันที่ 1 มกราคม	84,270	66,395
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	17,873	17,875
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	102,143	84,270
มูลค่าสุทธิตามบัญชี		
มูลค่าตามบัญชีต้นปี	273,263	291,138
มูลค่าตามบัญชีปลายปี	255,390	273,263

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 มูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนเป็นจำนวนเงิน 349 ล้านบาท (2564: จำนวน 349 ล้านบาท)

มูลค่ายุติธรรมประเมินโดยผู้ประเมินราคาอิสระโดยใช้เกณฑ์วิธีพิจารณาจากรายได้ (Income Approach) สำหรับอาคารให้เช่า ข้อสมมติฐานหลักที่ใช้ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมของอาคารให้เช่าดังกล่าวประกอบด้วย อัตราผลตอบแทน อัตราเงินเฟ้อ อัตราพื้นที่ว่างระยะยาว และอัตราการเติบโตระยะยาวของค่าเช่า

14. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม							
	ที่ดิน	ส่วนปรับปรุงที่ดิน	อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	เครื่องจักรและอุปกรณ์	เครื่องตกแต่งติดตั้งและเครื่องใช้สำนักงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ระหว่างติดตั้งและก่อสร้าง	รวม
ราคาทุน								
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	55,549	68,409	558,291	484,053	55,432	87,750	1,798	1,311,282
ซื้อเพิ่ม	-	-	-	27,923	1,988	47	438	30,396
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	-	(79,432)	(5,945)	(16,401)	-	(101,778)
โอนเข้า (ออก)	-	-	-	9,152	(1)	-	(2,128)	7,023
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	55,549	68,409	558,291	441,696	51,474	71,396	108	1,246,923
ซื้อเพิ่ม	-	-	-	22,239	2,185	836	9	25,269
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	-	(9,265)	(1,131)	(2,992)	-	(13,388)
โอนเข้า (ออก)	-	-	18	99	-	1,136	(117)	1,136
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	55,549	68,409	558,309	454,769	52,528	70,376	-	1,259,940
ค่าเสื่อมราคาสะสม								
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	-	4,417	236,421	318,559	45,877	84,215	-	689,489
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	6,841	26,162	30,171	3,384	1,794	-	68,352
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	-	(78,632)	(5,915)	(16,400)	-	(100,947)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	-	11,258	262,583	270,098	43,346	69,609	-	656,894
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	6,841	25,334	33,608	3,093	1,199	-	70,075
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	-	(5,689)	(1,130)	(2,992)	-	(9,811)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	-	18,099	287,917	298,017	45,309	67,816	-	717,158
มูลค่าสุทธิตามบัญชี								
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	55,549	57,151	295,708	171,598	8,128	1,787	108	590,029
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	55,549	50,310	270,392	156,752	7,219	2,560	-	542,782

ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี

2564 (60 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนจากการรับจ้างผลิต ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)	68,352
2565 (62 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนจากการรับจ้างผลิต ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)	70,075

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ส่วนปรับปรุงที่ดิน	ส่วนปรับปรุงอาคาร	เครื่องจักรและอุปกรณ์	เครื่องตกแต่งติดตั้งและเครื่องใช้สำนักงาน	ยานพาหนะ	รวม
ราคาทุน						
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	30,336	12,724	277,983	8,057	40,263	369,363
ซื้อเพิ่ม	-	-	-	120	-	120
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	(39,353)	-	(2,990)	(42,343)
โอนเข้า (ออก)	-	-	7,023	-	-	7,023
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	30,336	12,724	245,653	8,177	37,273	334,163
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	(4,350)	(6)	(280)	(4,636)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	30,336	12,724	241,303	8,171	36,993	329,527
ค่าเสื่อมราคาสะสม						
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	3,135	4,915	169,916	7,739	39,333	225,038
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	3,033	1,273	15,695	167	929	21,097
ค่าเสื่อมราคาส่วนที่จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	(39,181)	-	(2,989)	(42,170)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	6,168	6,188	146,430	7,906	37,273	203,965
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	3,033	1,273	16,074	112	-	20,492
ค่าเสื่อมราคาส่วนที่จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	(3,764)	(6)	(280)	(4,050)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	9,201	7,461	158,740	8,012	36,993	220,407
มูลค่าสุทธิตามบัญชี						
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	24,168	6,536	99,223	271	-	130,198
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	21,135	5,263	82,563	159	-	109,120

ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	
2564 (17 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนค่าเช่า ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)	21,097
2565 (16 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนค่าเช่า ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)	20,492

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทมีอาคารและอุปกรณ์จำนวนหนึ่งซึ่งตัดค่าเสื่อมราคาหมดแล้วแต่ยังใช้งานอยู่ มูลค่าตามบัญชีก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมของสินทรัพย์ดังกล่าวมีจำนวนเงินประมาณ 453 ล้านบาท (2564: 440 ล้านบาท) (เฉพาะกิจการ: 106 ล้านบาท 2564: 131 ล้านบาท)

บริษัทย่อยได้นำที่ดินและสิ่งปลูกสร้างซึ่งมีมูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 จำนวน 69 ล้านบาท (2564: 74 ล้านบาท) ไปค้ำประกันวงเงินสินเชื่อที่ได้รับจากสถาบันการเงิน

15. สัญญาเช่า

กลุ่มบริษัททำสัญญาเช่าสินทรัพย์เพื่อใช้ในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท โดยมีอายุสัญญาระหว่าง 3 ถึง 10 ปี (เฉพาะกิจการ: อายุสัญญาระหว่าง 3 ถึง 10 ปี)

ก) สินทรัพย์สิทธิการใช้

รายการเปลี่ยนแปลงของบัญชีสินทรัพย์สิทธิการใช้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม					
	ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน	อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	เครื่องจักรและอุปกรณ์โรงงาน	เครื่องตกแต่งติดตั้ง และอุปกรณ์สำนักงาน	ยานพาหนะ	รวม
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	9,250	15,207	14,177	836	3,654	43,124
เพิ่มขึ้น	-	-	1,600	1,219	-	2,819
โอนออก	-	-	(7,023)	-	-	(7,023)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(1,423)	(5,069)	(2,672)	(929)	(934)	(11,027)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	7,827	10,138	6,082	1,126	2,720	27,893
เพิ่มขึ้น	-	-	2,600	-	-	2,600
โอนออก	-	-	-	-	(1,125)	(1,125)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(1,423)	(5,069)	(2,110)	(406)	(721)	(9,729)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	6,404	5,069	6,572	720	874	19,639

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน	อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	เครื่องจักรและอุปกรณ์โรงงาน	รวม
ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	9,250	8,550	8,702	26,502
โอนออก	-	-	(7,023)	(7,023)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(1,423)	(2,850)	(1,679)	(5,952)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	7,827	5,700	-	13,527
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(1,423)	(2,850)	-	(4,273)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	6,404	2,850	-	9,254

ข) หนี้สินตามสัญญาเช่า

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่า	17,768	26,741	11,554	15,930
หัก: ดอกเบี้ยรอการตัดจำหน่าย	(1,053)	(1,870)	(854)	(1,411)
รวม	16,715	24,871	10,700	14,519
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(10,026)	(10,340)	(4,886)	(4,217)
หนี้สินตามสัญญาเช่า-สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	6,689	14,531	5,814	10,302

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีหนี้สินตามสัญญาเช่าสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ยอดคงเหลือต้นปี	24,871	36,473	14,519	22,172
เพิ่มขึ้น	2,080	2,499	-	-
ดอกเบี้ยที่รับรู้	1,258	1,393	556	811
จ่ายค่าเช่า	(11,209)	(15,494)	(4,376)	(8,464)
ยอดคงเหลือปลายปี	17,000	24,871	10,699	14,519

ค) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่าที่รับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้	9,729	11,027	4,273	5,952
ดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินตามสัญญาเช่า	973	1,393	556	811
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับสัญญาเช่าระยะสั้น	36,186	35,693	-	-
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับการจ่ายชำระค่าเช่าผันแปร	-	1,787	-	-

ง) อื่น ๆ

กลุ่มบริษัทมีกระแสเงินสดจ่ายทั้งหมดของสัญญาเช่าสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 จำนวน 47.4 ล้านบาท ซึ่งรวมถึงกระแสเงินสดจ่ายของสัญญาเช่าระยะสั้นและค่าเช่าผันแปรที่ไม่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตรา

16. เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม	
	2565	2564
เจ้าหนี้ทรัสต์รีซีท	208,225	198,715
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร	226,209	161,363
รวม	434,434	360,078

เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินคิดดอกเบี้ยตามอัตราตลาด และค้ำประกันโดยการจำนำเงินฝากประจำและการจดจำนองที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างของบริษัทย่อย และค้ำประกันโดยบริษัทฯและกรรมการของกลุ่มบริษัท

17. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	251,334	107,982	-	-
เจ้าหนี้ค่าซื้อสินทรัพย์ - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	1,232	694	-	-
เจ้าหนี้อื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	23,988	4,561	1,052	282
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	18,113	17,385	591	250
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	294,667	130,622	1,643	532

18. สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน

จำนวนเงินสำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานซึ่งเป็นเงินชดเชยพนักงานเมื่อออกจากงานแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานต้นปี	42,483	39,049	9,242	10,167
ส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน:				
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	6,053	5,988	529	712
ต้นทุนดอกเบี้ย	563	550	57	124
ส่วนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:				
กำไรจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย				
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติด้านประชากรศาสตร์	279	-	-	-
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติทางการเงิน	(8,191)	-	(1,473)	-
ส่วนที่เกิดจากการปรับปรุงจากประสบการณ์	840	-	(1,447)	-
ผลประโยชน์ที่จ่ายในระหว่างปี	(1,863)	(3,104)	-	(1,761)
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานปลายปี	40,164	42,483	6,908	9,242

บริษัทย่อยคาดว่าจะจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานภายใน 1 ปีข้างหน้า เป็นจำนวนประมาณ 1.8 ล้านบาท (2564: จำนวน 2.3 ล้านบาท) (เฉพาะกิจการ: ไม่มี 2564: ไม่มี)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ระยะเวลาเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานของกลุ่มบริษัทประมาณ 11 ปี (เฉพาะกิจการ: 11 ปี) (2564: 11 ปี เฉพาะกิจการ: 11 ปี)

สมมติฐานที่สำคัญในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สรุปได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
	(ร้อยละต่อปี)	(ร้อยละต่อปี)	(ร้อยละต่อปี)	(ร้อยละต่อปี)
อัตราคิดลด	2.70	1.62	2.70	1.62
อัตราการขึ้นเงินเดือน	3.00 - 6.00	3.00 - 7.00	3.00 - 6.00	3.00 - 7.00
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	0 - 50	0 - 50	0 - 50	0 - 50

ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานที่สำคัญต่อมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

		ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ร้อยละต่อปี	เพิ่มขึ้น	ลดลง	เพิ่มขึ้น	ลดลง
อัตราคิดลด	1.0	(2,561)	2,874	(230)	242
อัตราการขึ้นเงินเดือน	1.0	2,836	(2,577)	237	(230)
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	20.0	(2,510)	3,108	(44)	48

(หน่วย: พันบาท)

		ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ร้อยละต่อปี	เพิ่มขึ้น	ลดลง	เพิ่มขึ้น	ลดลง
อัตราคิดลด	1.0	(2,618)	2,961	(131)	137
อัตราการขึ้นเงินเดือน	1.0	3,643	(3,255)	223	(214)
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	20.0	(3,649)	4,719	(22)	25

19. สำรองตามกฎหมาย

ภายใต้บทบัญญัติของมาตรา 116 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทฯต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยยอดขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน สำรองตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้

20. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

รายการค่าใช้จ่ายแบ่งตามลักษณะประกอบด้วยรายการค่าใช้จ่ายที่สำคัญดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
เงินเดือน ค่าแรงและผลประโยชน์อื่นของพนักงาน	382,990	315,141	16,502	16,673
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	82,025	81,905	42,638	44,924
ค่าวัสดุก่อสร้างและค่าจ้างผู้รับเหมาช่วง	1,366,501	822,504	-	-
การเปลี่ยนแปลงในวัตถุดิบ และวัสดุสิ้นเปลือง	(72,699)	16,121	-	-

21. ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ภาษีเงินได้ปัจจุบัน:				
ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	4,130	3,586	4,097	3,560
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี:				
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเกิดผลแตกต่างชั่วคราวและการกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราว	(152)	(159)	(319)	372
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในกำไรขาดทุน	3,978	3,427	3,778	3,932

รายการกระทบยอดระหว่างกำไร (ขาดทุน) ทางบัญชีกับค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้มีดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
กำไร (ขาดทุน) ทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล	38,558	(139,838)	38,269	(138,535)
อัตราภาษีเงินได้นิติบุคคล	20%	20%	20%	20%
กำไร (ขาดทุน) ทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล คูณอัตราภาษี	7,712	(27,968)	7,653	(27,707)
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่ไม่ได้บันทึกในระหว่างปี	2,660	34,196	-	-
รายการขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้บันทึกสินทรัพย์ ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีในปีก่อน	(6,077)	(2,731)	-	-
ส่วนแบ่ง (กำไร) ขาดทุนจากเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	(3,884)	31,504
ผลกระทบจากรายการตัดบัญชีจากการทำงบการเงินรวม	(331)	(225)	-	-
ผลกระทบทางภาษีสำหรับ:				
ค่าใช้จ่ายต้องห้าม	65	507	60	487
ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่มขึ้น	(51)	(352)	(51)	(352)
รวม	14	155	9	135
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในกำไรขาดทุน	3,978	3,427	3,778	3,932

ส่วนประกอบของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบแสดงฐานะการเงิน			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ	-	854	-	-
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	8,032	8,497	1,382	1,848
ประมาณการหนี้สินระยะสั้น	100	100	-	-
รวม	8,132	9,451	1,382	1,848
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
สัญญาเช่า	1,190	1,246	721	923
รวม	1,190	1,246	721	923
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ	6,942	8,205	661	925

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทย่อยมีขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้จำนวน 329 ล้านบาท (2564: 360 ล้านบาท) ที่บริษัทย่อยไม่ได้บันทึกสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี เนื่องจากบริษัทย่อยพิจารณาแล้วเห็นว่าบริษัทย่อยอาจไม่มีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะนำผลแตกต่างชั่วคราวและผลขาดทุนทางภาษีมาใช้ประโยชน์ได้

ผลขาดทุนทางภาษีของบริษัทย่อยที่ยังไม่ได้ใช้มีจำนวนเงิน 329 ล้านบาท ซึ่งจะทยอยสิ้นสุดระยะเวลาการให้ประโยชน์ภายในปี 2571

22. กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น

กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยหารกำไร (ขาดทุน) สำหรับปีที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างปี

23. ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่นำเสนอนี้สอดคล้องกับรายงานภายในของกลุ่มบริษัทที่ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานได้รับและสอบทานอย่างสม่ำเสมอเพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงานและประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน ทั้งนี้ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานของบริษัทฯคือ คณะกรรมการบริหาร

กลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจหลักในส่วนงานดำเนินงานที่รายงานเพียงส่วนงานเดียว คือ ส่วนงานรับจ้างผลิตโครงสร้างเหล็กเพื่อใช้ในการก่อสร้างและงานอุตสาหกรรม และดำเนินธุรกิจในเขตภูมิศาสตร์เดียว คือ ประเทศไทย กลุ่มบริษัทประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานดังกล่าวโดยพิจารณาจากกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานซึ่งวัดมูลค่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกับที่ใช้ในการวัดกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานรวมในงบการเงิน ดังนั้น รายได้ กำไรจากการดำเนินงาน และสินทรัพย์ที่แสดงอยู่ในงบการเงิน จึงถือเป็นการรายงานตามส่วนงานดำเนินงานและเขตภูมิศาสตร์แล้ว

ข้อมูลเกี่ยวกับเขตภูมิศาสตร์

กลุ่มบริษัทดำเนินกิจการในเขตภูมิศาสตร์เดียว คือประเทศไทย ดังนั้นรายได้และสินทรัพย์ที่แสดงอยู่ในงบการเงิน จึงถือเป็นการรายงานตามเขตภูมิศาสตร์แล้ว

ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้ารายใหญ่

ในปี 2565 บริษัทย่อยมีรายได้จากลูกค้ารายใหญ่จำนวนสามรายเป็นจำนวนเงิน 1,667 ล้านบาท (2564: จำนวนสองรายเป็นจำนวนเงิน 756 ล้านบาท) ซึ่งมาจากส่วนงานการรับจ้างผลิตโครงสร้างเหล็กเพื่อใช้ในการก่อสร้างและงานอุตสาหกรรม

24. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

กลุ่มบริษัทและพนักงานบริษัทฯ ได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 โดยกลุ่มบริษัทและพนักงานจะจ่ายสมทบเข้ากองทุนเป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 3 และร้อยละ 5 ของเงินเดือน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้บริหารโดยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน ทิสโก้ จำกัด และจะจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อพนักงานนั้นออกจากงานตามระเบียบว่าด้วยกองทุนของบริษัทฯ ในระหว่างปี 2565 กลุ่มบริษัทรับรู้เงินสมทบดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายจำนวน 4.0 ล้านบาท (2564: 3.8 ล้านบาท) (เฉพาะกิจการ: 0.5 ล้านบาท 2564: 0.5 ล้านบาท)

25. เงินปันผลจ่าย

เงินปันผล	อนุมัติโดย	เงินปันผลจ่าย (พันบาท)	เงินปันผลจ่ายต่อหุ้น (บาท)
เงินปันผลจ่ายประจำปี 2563	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเมื่อวันที่ 9 เมษายน 2564	15,120	0.02

26. คดีฟ้องร้อง

เมื่อวันที่ 29 มิถุนายน 2565 บริษัทย่อยแห่งหนึ่งถูกคู่สัญญากิจการค้าร่วมแห่งหนึ่ง (“คู่สัญญา”) ฟ้องร้องเรียกให้ชดใช้ค่าเสียหายเป็นจำนวนเงินประมาณ 50.6 ล้านบาทพร้อมดอกเบี้ย และชำระคืนเงินประกันจำนวนเงินประมาณ 20 ล้านบาทโดยกล่าวอ้างว่าบริษัทย่อยผิดสัญญากิจการค้าร่วม เมื่อวันที่ 27 กรกฎาคม 2565 บริษัทย่อยได้ฟ้องแย้งกับคู่สัญญาและร้องให้ชดใช้ค่าเสียหายเป็นจำนวนเงินประมาณ 3.4 ล้านบาทพร้อมดอกเบี้ย จากการที่คู่สัญญาไม่ปฏิบัติตามสัญญากิจการค้าร่วม เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2565 และวันที่ 18 มกราคม 2566 บริษัทย่อยและคู่สัญญาได้เข้าเจรจาไกล่เกลี่ยณ ศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาท โดยคู่สัญญาเสนอให้บริษัทย่อยชดใช้ค่าเสียหายเป็นจำนวนเงินประมาณ 15 ล้านบาทและชำระคืนเงินประกันคงเหลือหลังหักมูลค่าโครงการที่ลดลงจำนวนเงินประมาณ 14 ล้านบาทเพื่อยุติกรณีมูลพิพาททั้งหมดแต่ไม่สามารถตกลงกันในประเด็นค่าชดเชยความเสียหายได้ โดยศาลได้กำหนดวันนัดสืบพยานทั้งสองฝ่ายต่อไปในเดือนพฤษภาคม 2567 ทั้งนี้ บริษัทย่อยได้บันทึกเงินประกันคงเหลือหลังหักมูลค่าโครงการที่ลดลงไว้เป็นหนี้สินในงบการเงิน รวมถึงได้มีการชำระคืนเงินประกันดังกล่าวในวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2566 เรียบร้อยแล้ว

ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทและที่ปรึกษากฎหมายพิจารณาแล้วเห็นว่า คดีดังกล่าวไม่มีมูล และจะไม่มีผลเสียหายอย่างเป็นสาระสำคัญต่อผลการดำเนินงานหรือฐานะการเงินของกลุ่มบริษัท ดังนั้น กลุ่มบริษัทจึงไม่ได้บันทึกประมาณการหนี้สินจากการเรียกร้องให้ชดใช้ค่าเสียหายดังกล่าวไว้ในบัญชี

27. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจจะเกิดขึ้น

27.1 ภาระผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุน

ก) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทย่อยมีรายจ่ายฝ่ายทุนจำนวนเงิน 0.9 ล้านบาท (2564: 0.5 ล้านบาท) ที่เกี่ยวข้องกับการซื้อเครื่องจักรและอุปกรณ์

ข) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯมีภาระผูกพันเกี่ยวกับส่วนของเงินลงทุนที่ยังไม่เรียกชำระในบริษัทย่อยเป็นจำนวนเงิน 75 ล้านบาท (2564: 75 ล้านบาท)

27.2 ภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาเช่า

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 กลุ่มบริษัทมีค่าเช่าจ่ายในอนาคตทั้งสิ้นภายใต้สัญญาเช่าที่บอกเลิกไม่ได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ภายใน 1 ปี	24,576	24,128	122	292
มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	-	121	-	121
รวม	24,576	24,249	122	413

27.3 การค้ำประกัน

ก) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯค้ำประกันวงเงินสินเชื่อให้แก่บริษัทย่อยในวงเงิน 4.2 ล้านเหรียญสหรัฐฯ 1.1 ล้านเหรียญออสเตรเลีย และ 1,556 ล้านบาท (2564: 7 ล้านเหรียญสหรัฐฯ และ 1,556 ล้านบาท)

ข) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทย่อยมีหนังสือค้ำประกันที่ออกโดยธนาคารในนามบริษัทย่อยคงเหลืออยู่เป็นจำนวนเงิน 2.1 ล้านเหรียญสหรัฐฯ 0.9 ล้านเหรียญออสเตรเลีย และ 366 ล้านบาท (2564: 3 ล้านเหรียญสหรัฐฯ และ 346 ล้านบาท) เพื่อค้ำประกันเกี่ยวกับการซื้อสินค้า การใช้ไฟฟ้าและอื่น ๆ

ค) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทย่อยมีเลตเตอร์ออฟเครดิตเหลืออยู่จำนวน 0.3 ล้านเหรียญสหรัฐฯ (2564: 3 ล้านบาท)

28. ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 บริษัทย่อยมีสินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมแยกแสดงตามลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม							
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565				ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564			
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม								
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	-	2,951	-	2,951	-	852	-	852

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ							
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565				ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564			
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
สินทรัพย์ที่เปิดเผยมูลค่ายุติธรรม								
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	-	291	291	-	-	291	291

29. เครื่องมือทางการเงิน

29.1 ตราสารอนุพันธ์ที่ไม่ได้กำหนดให้เป็นเครื่องมือที่ใช้ป้องกันความเสี่ยง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทย่อยมีสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้ามีมูลค่าจำนวน 2.9 ล้านบาท (2564: 0.9 ล้านบาท) บริษัทย่อยใช้สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าเพื่อบริหารความเสี่ยงในการทำธุรกรรมบางส่วน โดยเข้าทำสัญญาดังกล่าวในช่วงเวลาที่สอดคล้องกับความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศของรายการอ้างอิงซึ่งมีอายุสัญญาโดยทั่วไปตั้งแต่ 1 เดือนถึง 12 เดือน

29.2 วัตถุประสงค์และนโยบายการบริหารความเสี่ยงทางการเงิน

เครื่องมือทางการเงินที่สำคัญของกลุ่มบริษัท ประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้า และเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว และมีนโยบายการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

ความเสี่ยงด้านเครดิต

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวเนื่องกับลูกหนี้การค้า สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา เงินฝากกับธนาคารและสถาบันการเงิน และเครื่องมือทางการเงินอื่น ๆ โดยจำนวนเงินสูงสุดที่กลุ่มบริษัทอาจต้องสูญเสียจากการให้สินเชื่อคือมูลค่าตามบัญชีที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงิน

ลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

กลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงโดยใช้นโยบายและขั้นตอนในการควบคุมการให้สินเชื่ออย่างเหมาะสม จึงไม่คาดว่าจะเกิดผลขาดทุนทางการเงินที่มีสาระสำคัญ นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทมีการติดตามยอดคงค้างของลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาอย่างสม่ำเสมอ

กลุ่มบริษัทพิจารณาการด้อยค่าทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน อัตราการตั้งสำรองของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณโดยพิจารณาจากอายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระสำหรับลูกค้าแต่ละรายการคำนวณผลขาดทุนจากการด้อยค่าด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนึงถึงมูลค่าของเงินตามเวลาและข้อมูลที่มีความสมเหตุสมผลและสามารถสนับสนุนได้ที่มีอยู่ ณ วันที่รายงานเกี่ยวกับเหตุการณ์ในอดีต สภาพการณ์ปัจจุบันและการคาดการณ์สภาวะเศรษฐกิจในอนาคต

เครื่องมือทางการเงินและเงินฝากธนาคาร

กลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องกับยอดคงเหลือกับธนาคารและสถาบันการเงินโดยจะลงทุนกับคู่สัญญาที่ได้รับการอนุมัติแล้วเท่านั้นและอยู่ในวงเงินสินเชื่อที่กำหนดให้กับคู่สัญญาแต่ละราย โดยวงเงินสินเชื่อจะถูกสอบทานโดยคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกปีและอาจมีการปรับปรุงในระหว่างปีขึ้นอยู่กับความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารของกลุ่มบริษัท การกำหนดวงเงินดังกล่าวเป็นการช่วยลดความเสี่ยงของการกระจุกตัวและบรรเทาผลขาดทุนทางการเงินที่อาจเกิดขึ้นจากผิดนัดชำระของคู่สัญญา

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านเครดิตของตราสารหนี้และตราสารอนุพันธ์ไม่สูงมากนักเนื่องจากคู่สัญญาเป็นธนาคารที่มีอันดับความน่าเชื่อถือด้านเครดิตที่อยู่ในระดับสูงซึ่งประเมินโดยสถาบันจัดอันดับความน่าเชื่อถือด้านเครดิตระหว่างประเทศ

ความเสี่ยงด้านตลาด

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านตลาด 3 ประเภท ได้แก่ ความเสี่ยงจากราคาสินค้า ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนและความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงจากราคาสินค้า

บริษัทย่อยมีความเสี่ยงจากการผันผวนของราคาเหล็กซึ่งเป็นวัตถุดิบหลัก บริษัทย่อยได้เข้าทำสัญญาสั่งซื้อเหล็กที่ต้องใช้ในการผลิตกับผู้จัดจำหน่ายโดยเร็วที่สุด หลังจากตกลงเข้าทำสัญญารับจ้างผลิตกับลูกค้า เพื่อช่วยลดความเสี่ยงจากความผันผวนของราคาเหล็ก

ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

บริษัทย่อยมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศอันเกี่ยวเนื่องจากรายได้และรายจ่ายที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ บริษัทย่อยบริหารความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนโดยการกำหนดราคาที่ระบุในสัญญากับลูกค้าให้ครอบคลุมความเสี่ยงในระดับหนึ่ง และกำหนดนโยบายที่เหมาะสมเพื่อเข้าทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าอย่างสม่ำเสมอ เพื่อลดความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนที่อาจส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของกิจการ

บริษัทย่อยมียอดคงเหลือของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ ดังนี้

สกุลเงิน	สินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม		หนี้สินทางการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม		อัตราแลกเปลี่ยนเฉลี่ย ณ วันที่ 31 ธันวาคม	
	2565	2564	2565	2564	2565	2564
	(ล้าน)	(ล้าน)	(ล้าน)	(ล้าน)	(บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)	
เหรียญสหรัฐฯ	1	1	1	4	34.5624	33.4199
เหรียญออสเตรเลีย	4	-	-	-	23.3791	24.2627

ตารางต่อไปนี้แสดงให้เห็นถึงผลกระทบต่อกำไรก่อนภาษีของบริษัทย่อยจากการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้นอย่างสมเหตุสมผลของอัตราแลกเปลี่ยนสกุลเงินเหรียญสหรัฐ โดยกำหนดให้ตัวแปรอื่นทั้งหมดคงที่

สกุลเงิน	เพิ่มขึ้น / ลดลง	ผลกระทบต่อกำไรก่อนภาษี
	(ร้อยละ)	(ล้านบาท)
เหรียญสหรัฐฯ	+5	0.5
	-5	(0.5)
เหรียญออสเตรเลีย	+5	4.7
	-5	(4.7)

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

บริษัทย่อยมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องกับเงินกู้ยืมระยะสั้น สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด หรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน บริษัทย่อยบริหารความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยโดยการจัดหาเงินกู้ยืมที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่เป็นส่วนใหญ่ ทำให้ฝ่ายบริหารของบริษัทย่อยเชื่อว่าบริษัทย่อยไม่มีผลกระทบต่อกำไรก่อนภาษีจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ยที่อาจเกิดขึ้นอย่างเป็นสาระสำคัญ

ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

กลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงด้านสภาพคล่องโดยการรักษาระดับเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดและการบริหารจัดการสินทรัพย์และหนี้สินหมุนเวียนของกลุ่มบริษัทรวมถึงแหล่งเงินทุนให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมสำหรับการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

29.3 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

เนื่องจากเครื่องมือทางการเงินส่วนใหญ่ของกลุ่มบริษัทอยู่ในประเภทระยะสั้นหรือมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด กลุ่มบริษัทจึงประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน

30. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของกลุ่มบริษัท คือการจัดให้มีซึ่งโครงสร้างทุนที่เหมาะสมเพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯและเสริมสร้างมูลค่าการถือหุ้นให้กับผู้ถือหุ้น โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 0.82:1 (2564: 0.64:1) และเฉพาะกิจการมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 0.02:1 (2564: 0.03:1)

31. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการของบริษัทฯ เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2566

เอกสารแนบ

เอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขานุการบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

ชื่อ–สกุล: รศ.ดร.ไพบูลย์ เสรีวิวัฒนา **อายุ**: 68 ปี

วันที่ได้รับแต่งตั้ง 13 สิงหาคม 2557

ตำแหน่งปัจจุบัน ประธานกรรมการ / กรรมการอิสระ

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาเอก สาขาการเงิน มหาวิทยาลัยมิสซิสซิปปี้ สหรัฐอเมริกา
- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประวัติการอบรม

- Director Certification Program (DCP) ปี 2554 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- The Role of Chairman (RCM) ปี 2557 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%) –

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร –

จำนวนบริษัทที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ บริษัทจดทะเบียน 4 บริษัท

บริษัททั่วไป 2 บริษัท

ประสบการณ์

2557 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ กรรมการอิสระ	บริษัท บีที เวลธ์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)
2559 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ	บริษัท ชิค รีพับบลิค จำกัด (มหาชน)
2555 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ	บริษัท ยูเอซี โกลบอล จำกัด (มหาชน)
2555 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ	บริษัท สหการประมูล จำกัด (มหาชน)
มิ.ย. 2562–ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ	บริษัท บรรจุภัณฑ์เพื่อสิ่งแวดล้อม จำกัด (มหาชน)
2531 – ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บี อาร์ ซี เอส จำกัด
2548 – ปัจจุบัน	อนุญาโตตุลาการ	สำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ต.
2527 – ปัจจุบัน	รองศาสตราจารย์ ระดับ 9	สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
2557 – ก.พ. 2562	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง	บริษัท บีที เวลธ์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)
2556 – ม.ค. 2562	ประธานกรรมการ	บริษัท อุตสาหกรรมไทยบรรจุภัณฑ์ จำกัด(มหาชน)
2536 – 2560	กรรมการบริษัท	บี แอนด์ พี เซอร์วิสเซส จำกัด

ชื่อ–สกุล: นายศราวุธ จารุจินดา **อายุ:** 64 ปี

วันที่ได้รับแต่งตั้ง 1 ตุลาคม 2559

ตำแหน่งปัจจุบัน รองประธานกรรมการ / ประธานกรรมการตรวจสอบ / ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทนและธรรมาภิบาล / กรรมการอิสระ

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ – การเงิน มหาวิทยาลัยมิสซิสซิปปี้ สหรัฐอเมริกา
- ปริญญาตรี บัญชี (เกียรตินิยมอันดับ 2) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประวัติการอบรม

- Advanced Audit Committee Program (AACP) ปี 2558 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- Directors Certification Program (DCP) ปี 2543 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%) –

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร –

จำนวนบริษัทที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ บริษัทจดทะเบียน 4 บริษัท
บริษัททั่วไป - บริษัท

ประสบการณ์

2565 - ปัจจุบัน	รองประธานกรรมการ	บริษัท บีที เวลธ์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)
2559 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ ประธานกรรมการตรวจสอบ กรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทนและธรรมาภิบาล	บริษัท บีที เวลธ์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)
มี.ค. 2562–ปัจจุบัน	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง	บริษัท บีที เวลธ์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)
2561 – ปัจจุบัน	กรรมการ กรรมการบริหาร กรรมการบริหารความเสี่ยง	บริษัท สหการประมูล จำกัด (มหาชน)
2561 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ กรรมการบริหารความเสี่ยง	บริษัท แอสเซทไวส์ จำกัด (มหาชน)
2559 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการตรวจสอบ กรรมการอิสระ	บริษัท ชิค รีพับบลิค จำกัด (มหาชน)
2556 – ม.ค. 2562	ประธานกรรมการตรวจสอบ	บริษัท อุตสาหกรรมไทยบรรจุภัณฑ์ จำกัด (มหาชน)
2555 – 2560	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ กรรมการบริหารความเสี่ยง	บริษัท สหการประมูล จำกัด (มหาชน)
2555 – 2560	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ ประธานสายสินเชื่อธุรกิจ	ธนาคารเกียรตินาคิน จำกัด (มหาชน)

ชื่อ–สกุล: นายศักดา หาญบุญตรง **อายุ:** 68 ปี

วันที่ได้รับแต่งตั้ง 13 สิงหาคม 2557

ตำแหน่งปัจจุบัน ประธานกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทนและธรรมาภิบาล / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาโท ศิลปศาสตร์(กฎหมายเศรษฐกิจ) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาตรี นิติศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประวัติการอบรม

- Director Accreditation Program (DAP) ปี 2557 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%) –

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร –

จำนวนบริษัทที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ บริษัทจดทะเบียน 1 บริษัท

บริษัททั่วไป 1 บริษัท

ประสบการณ์

2557 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ ประธานกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทนและธรรมาภิบาล	บริษัท บีที เวลธ์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)
2556 – ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท	โมเดไทย จำกัด

ชื่อ–สกุล: นางสาวจงกลณี ตันสุวรรณ **อายุ:** 58 **ปี**

วันที่ได้รับแต่งตั้ง 18 ธันวาคม 2562

ตำแหน่งปัจจุบัน กรรมการตรวจสอบ / กรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทนและธรรมาภิบาล / กรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการอิสระ

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาโท การบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาตรี การบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ประกาศนียบัตรชั้นสูงทางการสอบบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประวัติการอบรม

- Director Accreditation Program (DAP) ปี 2548 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%) –

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร –

จำนวนบริษัทที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ บริษัทจดทะเบียน 1 บริษัท
บริษัททั่วไป – ไม่มี –

ประสบการณ์

พ.ค.2564 – ปัจจุบัน	กรรมการตรวจสอบ	บริษัท บีที เวลธ์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)
ธ.ค. 2562 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ กรรมการบริหารความเสี่ยง กรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทนและธรรมาภิบาล	บริษัท บีที เวลธ์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)
มี.ค. 2562 – ปัจจุบัน	ที่ปรึกษา	บริษัท ทีอาร์ซี คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน)
ม.ค. 2559 – ก.พ. 2562	รักษาการรองกรรมการผู้จัดการสายงานการเงินและการจัดการ	บริษัท อาเซียนโปแตชชัยภูมิ จำกัด (มหาชน)
ต.ค. 2557 – ธ.ค. 2558	รักษาการรองกรรมการผู้จัดการสายงานการเงินและการจัดการ	บริษัท ทีอาร์ซี คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน)
พ.ย. 2536 – มี.ค. 2557	รักษาการกรรมการผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน	บริษัท ไทยโรตารี่ เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด (มหาชน)
พ.ค. 2534 – ต.ค. 2536	ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน	บริษัท เค เอส เอส เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด
พ.ค. 2530 – เม.ย. 2534	ผู้สอบบัญชี	SGV Arthur Andersen & Co, S.C.

ชื่อ–สกุล: นายวิสุทธิ์ จิราธิยุต **อายุ:** 70 ปี

วันที่ได้รับแต่งตั้ง 28 กุมภาพันธ์ 2564

ตำแหน่งปัจจุบัน กรรมการ / กรรมการบริหาร

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ (อุตสาหการ) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประวัติการอบรม

- Director Accreditation Program (DAP) (รุ่น 67/2007) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- Role of the Chairman Program (RCP) (รุ่น 26/2011) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- Director Certification Program (DCP) (รุ่น 209/2015) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%) -

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร -

จำนวนบริษัทที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ บริษัทจดทะเบียน 1 บริษัท

บริษัททั่วไป 2 บริษัท

ประสบการณ์:

ก.พ. 2564-ปัจจุบัน	กรรมการ กรรมการบริหาร	บริษัท บีที เวลธ์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)
มี.ค.2564-ปัจจุบัน	กรรมการมีอำนาจลงนาม	บริษัท เบสท์เทค แอนด์ เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด
ปัจจุบัน	ประธานคณะกรรมการบริหาร	บริษัท บางกอกสตีลไวร์ จำกัด
	ที่ปรึกษากิตติมศักดิ์	กลุ่มอุตสาหกรรมเหล็ก สภาอุตสาหกรรมฯ
	ที่ปรึกษา	สถาบันเสริมสร้างขีดความสามารถมนุษย์ สภาอุตสาหกรรมฯ
	กรรมการ	คณะกรรมการภาษีอากร สภาอุตสาหกรรมฯ
	กรรมการ	สภาวิชาการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ
	กรรมการ, อนุกรรมการบริหารงานบุคคล	สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล(องค์การมหาชน)
	กรรมการ, คณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของอธิการบดี	มหาวิทยาลัยมหิดล
2563-ธค. 2564	ที่ปรึกษา	บริษัท บีที เวลธ์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)
2549-2560	ประธานกรรมการ	บริษัท สยามสติล ซินดิเกต จำกัด (มหาชน)
2549-2560	กรรมการผู้จัดการใหญ่	บริษัท เอเชีย แปซิฟิค โปแตช คอร์ปอเรชั่น จำกัด
2549-2560	กรรมการ	บริษัท Lao Metal Industry จำกัด
2528-2549	กรรมการผู้จัดการ	บริษัท สยาม สติล ซินดิเกต จำกัด (มหาชน)
2525-2528	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ	บริษัทอิตาเลียนไทย ดีเวล๊อปเมนต์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด
2522–2525	หัวหน้าหน่วยสินเชื่อสาขา ฝ่ายสินเชื่อ	ธนาคารทหารไทย จำกัด
2519-2520	ที่ปรึกษา	บริษัท สับปะรดไทย จำกัด
2517-2519	วิศวกรโรงงาน	บริษัท อุตสาหกรรมสับปะรดกระป๋องไทย จำกัด

ชื่อ–สกุล:	นายโชติก รัศมีทินกรกุล	**อายุ:**	61 ปี

วันที่ได้รับแต่งตั้ง 23 กรกฎาคม 2555

ตำแหน่งปัจจุบัน รองประธานกรรมการ / กรรมการมีอำนาจลงนาม / ประธานกรรมการบริหาร / กรรมการบริหาร-ความเสี่ยง / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประวัติการอบรม

- Director Accreditation Program (DAP) ปี 2557 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%) 22.34

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร –

จำนวนบริษัทที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ บริษัทจดทะเบียน 1 บริษัท

บริษัททั่วไป 4 บริษัท

ประสบการณ์

2565 - ปัจจุบัน	รองประธานกรรมการ	บริษัท บีที เวลธ์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)
2555 – ปัจจุบัน	กรรมการมีอำนาจลงนาม ประธานกรรมการบริหาร กรรมการบริหารความเสี่ยง ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	บริษัท บีที เวลธ์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)
2530 – ปัจจุบัน	กรรมการมีอำนาจลงนาม กรรมการผู้จัดการ	บริษัท เบสท์เทค แอนด์ เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด
พค.2565-ปัจจุบัน	รองกรรมการผู้จัดการ ฝ่ายขาย-การตลาด รักษาการรองกรรมการผู้จัดการ ฝ่ายปฏิบัติการ-สำนักงาน	บริษัท เบสท์เทค แอนด์ เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด
กย.2561–พค.2565	รักษาการรองกรรมการผู้จัดการ ฝ่ายวิจัย–พัฒนาธุรกิจ	บริษัท เบสท์เทค แอนด์ เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด
2558 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บีที โลหะ จำกัด
2558 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เบสท์เทคอินดัสตรีส์ จำกัด
2558 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท โกลบอล อินดัสเตรียล แอสเซท จำกัด
2558 – 2562	กรรมการ	บริษัท โกลบอล คลีน เอ็นเนอร์จี จำกัด
2558 – 2562	กรรมการ	บริษัท บีที แอนด์ อาวล์ โซล่าร์ 1 จำกัด
2530 – ส.ค. 2561	รักษาการรองกรรมการผู้จัดการฝ่ายขายและการตลาด รักษาการรองกรรมการผู้จัดการฝ่ายปฏิบัติการ – สัตหีบ	บริษัท เบสท์เทค แอนด์ เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด

ชื่อ–สกุล: นายเสษฐา วัยวุฒิภิญโญ **อายุ:** 58 ปี

วันที่ได้รับแต่งตั้ง 6 มกราคม 2560

ตำแหน่งปัจจุบัน ผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาธุรกิจ

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์เคมี มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ประวัติการอบรม

- Director Accreditation Program (DAP) ปี 2560 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%) –

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร –

จำนวนบริษัทที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ บริษัทจดทะเบียน – บริษัท
บริษัททั่วไป – บริษัท

ประสบการณ์

2558 – ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาธุรกิจ	บริษัท บีที เวลธ์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)
2560 – ก.พ. 2561	กรรมการมีอำนาจลงนาม กรรมการบริหาร กรรมการบริหารความเสี่ยง	บริษัท บีที เวลธ์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)
เม.ย. 2560 – ก.พ.2561	กรรมการมีอำนาจลงนาม	บริษัท เบสท์เทค แอนด์ เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด
2558 – ก.พ.2561	กรรมการ	บริษัท โกลบอล คลีน เอ็นเนอร์จี จำกัด
2532 – 2558	ผู้จัดการฝ่ายขาย	บริษัท เบสท์เทค แอนด์ เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด

ชื่อ–สกุล: นายปิยะ สุขศรี **อายุ:** 53 ปี

วันที่ได้รับแต่งตั้ง 1 ธันวาคม 2563

ตำแหน่งปัจจุบัน ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาการบริหารทั่วไป (ภาคภาษาอังกฤษ) — สถาบันการศึกษานานาชาติ มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- ปริญญาตรี บัญชีบัณฑิต สาขาวิชาการบัญชี — มหาวิทยาลัยรามคำแหง

ประวัติการอบรม

- Director Accreditation Program (DAP class 178/2020) — สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- e–learning CFO's Orientation Course (Thai Version) — ศูนย์ส่งเสริมการพัฒนาความรู้ตลาดทุน ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- หลักสูตรเลขานุการบริษัท (Class 91/2018) — สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- Executive Development Program "EDP" (Class of Year 2016) — สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย (TLCA)
- Executive Coaching Program — M.I.S.S. Consult
- CFO Certification Program (Class 2008) — สภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%) –

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร –

จำนวนบริษัทที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ บริษัทจดทะเบียน – บริษัท
บริษัททั่วไป 2 บริษัท

ประสบการณ์

มี.ค. 2564 – ปัจจุบัน	กรรมการมีอำนาจลงนาม	บริษัท เบสท์เทคอินดัสตรีส์ จำกัด
ธ.ค. 2563 – ปัจจุบัน	กรรมการมีอำนาจลงนาม	บริษัท เบสท์เทค แอนด์ เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด
มี.ค. 2563 – ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน	บริษัท บีที เวลธ์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)
มี.ค. 2563 – ปัจจุบัน	รองกรรมการผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน	บริษัท เบสท์เทค แอนด์ เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด
มี.ค. 2564 – พค.2565	รักษาการ รองกรรมการผู้จัดการ ฝ่ายปฏิบัติการ-สำนักงาน	บริษัท เบสท์เทค แอนด์ เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด
ธ.ค. 2561 – ม.ค. 2563	ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน	บริษัท อินเซปชั่น เทคโนโลยี จำกัด
ธ.ค. 2560 – ต.ค. 2561	รองกรรมการสายงานบัญชีและการเงิน	บริษัท อุตสาหกรรมไทย บรรจุภัณฑ์ จำกัด (มหาชน)
มี.ค. 2560 – พ.ย. 2560	ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชี	บริษัท บางกอกแร้นซ์ จำกัด (มหาชน)
ก.ค. 2555 – ส.ค. 2559	ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชี	บริษัท ไมเนอร์ โกลบอลโซลูชั่น จำกัด
พ.ค. 2550 – ธ.ค. 2554	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน	บริษัท โกลบอล อาร์คิเทคเจอรัล จำกัด
พ.ย. 2549 – มี.ค. 2550	หัวหน้าแผนกบัญชีและการควบคุม	บริษัท วาลีโอ สยาม เทอร์มอลซิสเต็มส์ จำกัด
ม.ค. 2542 – พ.ย. 2549	ที่ปรึกษา	บริษัท ดีลอยท์ ทู้ช โธมัทสุ ไชยยศ ที่ปรึกษา จำกัด
ส.ค. 2537 – ธ.ค. 2541	ผู้ช่วยผู้สอบบัญชี	บริษัท ดีลอยท์ ทู้ช โธมัทสุ ไชยยศ สอบบัญชี จำกัด
มี.ค. 2537 – ก.ค. 2537	เจ้าหน้าที่บัญชี	บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)

ชื่อ–สกุล: นางสาวพรพิมล บุตรบุรี **อายุ: 44 ปี**

วันที่ได้รับแต่งตั้ง 17 มิถุนายน 2562

ตำแหน่งปัจจุบัน ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน – ด้านการเงิน

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ สาขาการจัดการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ วิทยาเขตบพิตรพิมุข จักรวรรดิ
- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ วิทยาเขตบพิตรพิมุข จักรวรรดิ

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%) –

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร –

ประสบการณ์

มิ.ย. 2562–ปัจจุบัน	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน-ด้านการเงิน	บริษัท บีที เวลธ์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)
2561 – 2562	ผู้จัดการฝ่ายการเงิน	บริษัท เดอะคลีนิกค์ คลินิกเวชกรรม จำกัด (มหาชน)
2557 – 2560	ผู้จัดการฝ่ายการเงิน	บริษัท บลิส–เทล จำกัด (มหาชน)
2556 – 2557	Export Document Division Manager	บริษัท ซีเฟรชอินดัสตรี จำกัด (มหาชน)
2547 – 2556	ผู้จัดการแผนกบริหารการเงิน	บริษัท ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิสเซส จำกัด (มหาชน)

ชื่อ–สกุล: นางวรวรรณ พงษ์ดำบรรณ์ **อายุ: 56 ปี**

วันที่ได้รับแต่งตั้ง 23 กุมภาพันธ์ 2560

ตำแหน่งปัจจุบัน เลขานุการบริษัท

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ (การเงิน) มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์ (สถิติ) มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ประวัติการอบรม

- ผู้ปฏิบัติงานเลขานุการบริษัท (CSP) รุ่นที่ 1/2560 สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย
- Certified Investment & Securities Analyst Program: Level 1 (CISA I) สมาคมนักวิเคราะห์การลงทุน

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%) -

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร –

ประสบการณ์

2560 – ปัจจุบัน	เลขานุการบริษัท	บริษัท บีที เวลธ์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)
2545 – 2559	ผู้อำนวยการศูนย์ข้อมูลการลงทุน	บริษัทหลักทรัพย์ คันทรี่กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
2545	หัวหน้าส่วนงบประมาณ	ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
2543 – 2545	หัวหน้าส่วนงบประมาณ	บริษัท ปุ๋ยแห่งชาติ จำกัด (มหาชน)
2537 – 2542	นักวิเคราะห์อาวุโส	บริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ธนนคร จำกัด (มหาชน)
2531 – 2537	หัวหน้าหน่วยวางแผนธนาคาร	ธนาคารไทยทนุ จำกัด (มหาชน)

การดำรงตำแหน่งของกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขานุการ ของบริษัท, บริษัทย่อยและบริษัทที่เกี่ยวข้อง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

บริษัท / ผู้บริหารและผู้มีอำนาจควบคุม	รศ.ดร.ไพบูลย์ เสรีวัฒนา	นายธีรยุทธ เตชะอำนาจ	นายศักดา หาญมนตรง	นางสาวจงดี ศันสนีย์ธรรม	นายวิทยุต จิราธิยุต	นายโชติ รัศมีทินกร	นายเสรี วัชรินทร์	นายไชยศ ศิริพงศ์	นางสาวรวงทอง วิริยะ	นายกิตติ เตชะอำนาจ	นายไชยา ศิริพงศ์	น.ส.จิรัญญา ตันติศิริรัตน์
บมจ. บีที เวลธ์ อินดัสตรีส์	*X*	*/ , //, C*	*/ , //*	*/, //*	*/ , ///*	*/, ///, C, V*	*V*	*V*	*V*	*Z*			
บริษัทย่อย													
1. บจก. เบสท์เทค แอนด์ เอ็นจิเนียริ่ง					/	/, V		/, V			V	V	V
2. บจก. เบสท์เทคอินดัสตรีส์						/		/					
*** บริษัทจดทะเบียนในตลาดฯ**													
1. บมจ. ยูเอซี โกลบอล	x												
2. บมจ. สหการประมูล	x	///											
3. บมจ. ชิค รีพับบลิค	x	//											
4. บมจ. แอสเซทไวส์		x											
*** บริษัทอื่นๆ**													
1. บมจ. บรรจุภัณฑ์เพื่อสิ่งแวดล้อม	x												
2. บจก. บี อาร์ ซี เอส	/												
3. บจก. บีที โลหะ						/							
4. บจก. โกลบอลอินดัสเตรียลแอสเซท						/							
5. บจก. โมเดไทย			/										

Remarks: *X = ประธานกรรมการ* *C = รองประธานกรรมการ* */ = กรรมการบริษัท*
// = กรรมการตรวจสอบ */// = กรรมการบริหาร* *V = ผู้บริหาร*
Z = เลขานุการบริษัท

ผู้ดำรงตำแหน่งบริหารสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน (CFO)

ชื่อ-สกุล นายปิยะ สุขศรี **อายุ** 53 ปี

วันที่ได้รับแต่งตั้ง 1 ธันวาคม 2563

ตำแหน่งปัจจุบัน กรรมการมีอำนาจลงนาม / รองกรรมการผู้จัดการ ฝ่ายบัญชีและการเงิน / (รักษาการ) รองกรรมการผู้จัดการ ฝ่ายปฏิบัติการ สำนักงาน

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาการบริหารทั่วไป (ภาคภาษาอังกฤษ) — สถาบันการศึกษานานาชาติ มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- ปริญญาตรี บัญชีบัณฑิต สาขาวิชาการบัญชี — มหาวิทยาลัยรามคำแหง

ประวัติการอบรม

- Director Accreditation Program (DAP class 178/2020) — สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- e–learning CFO's Orientation Course (Thai Version) — ศูนย์ส่งเสริมการพัฒนาความรู้ตลาดทุน ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- หลักสูตรเลขานุการบริษัท (Class 91/2018) — สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- Executive Development Program "EDP" (Class of Year 2016) — สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย (TLCA)
- Executive Coaching Program — M.I.S.S. Consult
- CFO Certification Program (Class 2008) — สภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%) –

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร –

ประสบการณ์

มี.ค. 2564 – ปัจจุบัน	กรรมการมีอำนาจลงนาม	บริษัท เบสท์เทคอินดัสตรีส์ จำกัด
ธ.ค. 2563 – ปัจจุบัน	กรรมการมีอำนาจลงนาม	บริษัท เบสท์เทค แอนด์ เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด
มี.ค. 2563 – ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน	บริษัท บีที เวลธ์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)
มี.ค. 2563 – ปัจจุบัน	รองกรรมการผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน	บริษัท เบสท์เทค แอนด์ เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด
มี.ค. 2564 – พค.2565	รักษาการ รองกรรมการผู้จัดการ ฝ่ายปฏิบัติการ-สำนักงาน	บริษัท เบสท์เทค แอนด์ เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด
ธ.ค. 2561 – ม.ค. 2563	ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน	บริษัท อินเซปชั่น เทคโนโลยี จำกัด
ธ.ค. 2560 – ต.ค. 2561	รองกรรมการสายงานบัญชีและการเงิน	บริษัท อุตสาหกรรมไทย บรรจุภัณฑ์ จำกัด (มหาชน)
มี.ค. 2560 – พ.ย. 2560	ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชี	บริษัท บางกอกแร้นซ์ จำกัด (มหาชน)
ก.ค. 2555 – ส.ค. 2559	ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชี	บริษัท ไมเนอร์ โกลบอลโซลูชั่น จำกัด
พ.ค. 2550 – ธ.ค. 2554	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน	บริษัท โกลบอล อาร์คิเทคเจอรัล จำกัด
พ.ย. 2549 – มี.ค. 2550	หัวหน้าแผนกบัญชีและการควบคุม	บริษัท วาลีโอ สยาม เทอร์มอลซิสเต็มส์ จำกัด
ม.ค. 2542 – พ.ย. 2549	ที่ปรึกษา	บริษัท ดีลอยท์ ทู้ช โธมัทสุ ไชยยศ ที่ปรึกษา จำกัด
ส.ค. 2537 – ธ.ค. 2541	ผู้ช่วยผู้สอบบัญชี	บริษัท ดีลอยท์ ทู้ช โธมัทสุ ไชยยศ สอบบัญชี จำกัด
มี.ค. 2537 – ก.ค. 2537	เจ้าหน้าที่บัญชี	บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)

ประวัติการกระทำความผิดตาม พ.ร.บ. หลักทรัพย์และ ตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 – ไม่มี –

ผู้บริหารสายงานบัญชีที่รายงานตรงต่อ CFO (สมุห์บัญชี)

ผู้บริหารสายงานบัญชีที่รายงานตรงต่อ CFO (สมุห์บัญชี) – บัญชีต้นทุน

ชื่อ–สกุล นายณปภัช สุณิสาฐิติ **อายุ** 49 ปี

ตำแหน่งปัจจุบัน ผู้จัดการแผนกบัญชีต้นทุน

วันที่ได้รับแต่งตั้ง 1 กรกฎาคม 2563

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ประวัติการอบรม

- เจาะประเด็นปัญหา และวิเคราะห์งบการเงินสำหรับ NPAEs บริษัท แอคเคาท์ เทรนนิ่ง จำกัด
- เตรียมพร้อมภาษีการรับมรดก และภาษีที่ดินสิ่งปลูกสร้าง และ E–Payment บริษัท แอคเคาท์ เทรนนิ่ง จำกัด

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%) 0.00

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร –

ประสบการณ์

ก.ค. 2563 – ปัจจุบัน	ผู้จัดการแผนกบัญชีต้นทุน	บริษัท เบสท์เทค แอนด์ เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด
มี.ค. 2544 – มิ.ย. 2563	เจ้าหน้าที่บัญชีต้นทุน	บริษัท เบสท์เทค แอนด์ เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด

เป็นผู้ทำบัญชีที่มีคุณสมบัติตามประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า และ เป็นสมาชิกสภาวิชาชีพบัญชี

ประวัติการกระทำความผิดตาม พ.ร.บ. หลักทรัพย์และ ตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 – ไม่มี –

เอกสารแนบ 2 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ และผู้บริหารของบริษัทย่อย

กรรมการและผู้บริหาร / บริษัท	นายโชติก รัศมีทินกรกุล	นาวิสุทธิ์ จิราธิยุต	นายปิยะ สูงเศรี	นายรวิตรา เรืองสุวรรณตรา โลชิ	นายนิโรจน์ คงชู	น.ส. รัตติพร จรัสมงคลเจริญ
1. บจก. เบสท์เทค แอนด์ เอ็นจิเนียริ่ง	/ , X	/	/ , V	V	V	V
2. บจก. เบสท์เทคอินดัสตรีส์	/		/			

Remarks: X = กรรมการผู้จัดการ / = กรรมการบริษัท V = ผู้บริหาร

บริษัท เบสท์เทค แอนด์ เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด

ชื่อ–สกุล นายโชติก รัศมีทินกรกุล **อายุ** 61 ปี

วันที่ได้รับแต่งตั้ง 23 กรกฎาคม 2555

ตำแหน่งปัจจุบัน กรรมการมีอำนาจลงนาม / กรรมการผู้จัดการ /รองกรรมการผู้จัดการ ฝ่ายขาย-การตลาด / รักษาการรองกรรมการผู้จัดการ ฝ่ายปฏิบัติการ-สำนักงาน

คุณวุฒิทางการศึกษา ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประวัติการอบรม Director Accreditation Program (DAP) ปี 2557 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%) 0.00% (1 หุ้น)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร –

ประสบการณ์

2565 - ปัจจุบัน	รองประธานกรรมการ	บริษัท บีที เวลธ์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)
2555 – ปัจจุบัน	กรรมการมีอำนาจลงนาม ประธานกรรมการบริหาร กรรมการบริหารความเสี่ยง ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	บริษัท บีที เวลธ์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)
2530 – ปัจจุบัน	กรรมการมีอำนาจลงนาม กรรมการผู้จัดการ	บริษัท เบสท์เทค แอนด์ เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด
พค.2565-ปัจจุบัน	รองกรรมการผู้จัดการ ฝ่ายขาย-การตลาด รักษาการรองกรรมการผู้จัดการ ฝ่ายปฏิบัติการ-สำนักงาน	บริษัท เบสท์เทค แอนด์ เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด
กย.2561–พค.2565	รักษาการรองกรรมการผู้จัดการ ฝ่ายวิจัย–พัฒนาธุรกิจ	บริษัท เบสท์เทค แอนด์ เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด
2558 – ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท	บีที โลหะ จำกัด
2558 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เบสท์เทคอินดัสตรีส์ จำกัด
2558 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท โกลบอล อินดัสเตรียล แอสเซท จำกัด
2558 – 2562	กรรมการ	บริษัท โกลบอล คลีน เอ็นเนอร์จี จำกัด
2558 – 2562	กรรมการ	บริษัท บีที แอนด์ อาวล์ โซล่าร์ 1 จำกัด
2530 – ส.ค. 2561	รักษาการรองกรรมการผู้จัดการฝ่ายขายและการตลาด รักษาการรองกรรมการผู้จัดการฝ่ายปฏิบัติการ – สัตหีบ	บริษัท เบสท์เทค แอนด์ เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด

ชื่อ–สกุล: นายวิสุทธิ์ จิราธิยุต **อายุ:** 70 ปี

วันที่ได้รับแต่งตั้ง 11 มีนาคม 2564

ตำแหน่งปัจจุบัน กรรมการมีอำนาจลงนาม

คุณวุฒิทางการศึกษา

• ปริญญาโท	บริหารธุรกิจ	สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
• ปริญญาตรี	วิศวกรรมศาสตร์ (อุตสาหการ)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประวัติการอบรม

• Director Accreditation Program (DAP) (รุ่น 67/2007)	สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
• Role of the Chairman Program (RCP) (รุ่น 26/2011)	สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
• Director Certification Program (DCP) (รุ่น 209/2015)	สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%) -

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร -

ประสบการณ์:

ก.พ. 2564-ปัจจุบัน	กรรมการ กรรมการบริหาร	บริษัท บีที เวลธ์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)
มี.ค.2564-ปัจจุบัน	กรรมการมีอำนาจลงนาม	บริษัท เบสท์เทค แอนด์ เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด
ปัจจุบัน	ประธานคณะกรรมการบริหาร	บริษัท บางกอกสตีลไวร์ จำกัด
	ที่ปรึกษากิตติมศักดิ์	กลุ่มอุตสาหกรรมเหล็ก สภาอุตสาหกรรมฯ
	ที่ปรึกษา	สถาบันเสริมสร้างขีดความสามารถมนุษย์ สภาอุตสาหกรรมฯ
	กรรมการ	คณะกรรมการภาษีอากร สภาอุตสาหกรรมฯ
	กรรมการ	สภาวิชาการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ
	กรรมการ, อนุกรรมการบริหารงานบุคคล สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล(องค์การมหาชน)	
	กรรมการ, คณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหิดล	
2563-ธค.2564	ที่ปรึกษา	บริษัท บีที เวลธ์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)
2549-2560	ประธานกรรมการ	บริษัท สยามสตีล ซินดิเกต จำกัด (มหาชน)
2549-2560	กรรมการผู้จัดการใหญ่	บริษัท เอเชีย แปซิฟิค โปแตช คอร์ปอเรชั่น จำกัด
2549-2560	กรรมการ	บริษัท Lao Metal Industry จำกัด
2528-2549	กรรมการผู้จัดการ	บริษัท สยาม สตีล ซินดิเกต จำกัด (มหาชน)
2525-2528	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ	บริษัทอิตาเลียนไทย ดีเวล๊อปเมนต์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด
2522–2525	หัวหน้าหน่วยสินเชื่อสาขา ฝ่ายสินเชื่อ	ธนาคารทหารไทย จำกัด
2519-2520	ที่ปรึกษา	บริษัท สับปะรดไทย จำกัด
2517-2519	วิศวกรโรงงาน	บริษัท อุตสาหกรรมสับปะรดกระป๋องไทย จำกัด

ชื่อ–สกุล นายปิยะ สุขศรี **อายุ** 53 **ปี**

วันที่ได้รับแต่งตั้ง 1 ธันวาคม 2563

ตำแหน่งปัจจุบัน กรรมการมีอำนาจลงนาม / รองกรรมการผู้จัดการ ฝ่ายบัญชีและการเงิน

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาการบริหารทั่วไป (ภาคภาษาอังกฤษ) — สถาบันการศึกษานานาชาติ มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- ปริญญาตรี บัญชีบัณฑิต สาขาวิชาการบัญชี — มหาวิทยาลัยรามคำแหง

ประวัติการอบรม

- Director Accreditation Program (DAP class 178/2020) — สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- e–learning CFO's Orientation Course (Thai Version) — ศูนย์ส่งเสริมการพัฒนาความรู้ตลาดทุน ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- หลักสูตรเลขานุการบริษัท (Class 91/2018) — สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- Executive Development Program "EDP" (Class of Year 2016) — สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย (TLCA)
- Executive Coaching Program — M.I.S.S. Consult
- CFO Certification Program (Class 2008) — สภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%) –

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร –

ประสบการณ์

มี.ค. 2564 – ปัจจุบัน	กรรมการมีอำนาจลงนาม	บริษัท เบสท์เทคอินดัสตรีส์ จำกัด
ธ.ค. 2563 – ปัจจุบัน	กรรมการมีอำนาจลงนาม	บริษัท เบสท์เทค แอนด์ เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด
มี.ค. 2563 – ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน	บริษัท บีที เวลธ์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)
มี.ค. 2563 – ปัจจุบัน	รองกรรมการผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน	บริษัท เบสท์เทค แอนด์ เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด
มี.ค. 2564 – พ.ค.2565	รักษาการ รองกรรมการผู้จัดการ ฝ่ายปฏิบัติการ-สำนักงาน	บริษัท เบสท์เทค แอนด์ เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด
ธ.ค. 2561 – ม.ค. 2563	ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน	บริษัท อินเซปชั่น เทคโนโลยี จำกัด
ธ.ค. 2560 – ต.ค. 2561	รองกรรมการสายงานบัญชีและการเงิน	บริษัท อุตสาหกรรมไทย บรรจุภัณฑ์ จำกัด (มหาชน)
มี.ค. 2560 – พ.ย. 2560	ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชี	บริษัท บางกอกแร้นซ์ จำกัด (มหาชน)
ก.ค. 2555 – ส.ค. 2559	ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชี	บริษัท ไมเนอร์ โกลบอลโซลูชั่น จำกัด
พ.ค. 2550 – ธ.ค. 2554	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน	บริษัท โกลบอล อาร์คิเทคเจอรัล จำกัด
พ.ย. 2549 – มี.ค. 2550	หัวหน้าแผนกบัญชีและการควบคุม	บริษัท วาลีโอ สยาม เทอร์มอลซิสเต็มส์ จำกัด
ม.ค. 2542 – พ.ย. 2549	ที่ปรึกษา	บริษัท ดีลอยท์ ทู้ช โธมัทสุ ไชยยศ ที่ปรึกษา จำกัด
ส.ค. 2537 – ธ.ค. 2541	ผู้ช่วยผู้สอบบัญชี	บริษัท ดีลอยท์ ทู้ช โธมัทสุ ไชยยศ สอบบัญชี จำกัด
มี.ค. 2537 – ก.ค. 2537	เจ้าหน้าที่บัญชี	บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)

ชื่อ–สกุล	นายเรวิดรา เรแมสซานดรา โจชิ	**อายุ**	**58 ปี**

วันที่ได้รับแต่งตั้ง 6 มกราคม 2558

ตำแหน่งปัจจุบัน รองกรรมการผู้จัดการ ฝ่ายขายและโครงการ

คุณวุฒิทางการศึกษา ปริญญาตรี วิศวกรรมเคมี Indian Institute of Technology, Madras

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%) 0.014%

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร -

ประสบการณ์

พ.ค.2565 - ปัจจุบัน	รองกรรมการผู้จัดการ ฝ่ายขายและโครงการ	บริษัท เบสท์เทค แอนด์ เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด
ก.ย. 2561 – พ.ค.2565	รองกรรมการผู้จัดการ ฝ่ายขาย-การตลาด	บริษัท เบสท์เทค แอนด์ เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด
2558 – ส.ค. 2561	รองกรรมการผู้จัดการ ฝ่ายปฏิบัติการ–ฉะเชิงเทรา	บริษัท เบสท์เทค แอนด์ เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด
2545 – 2557	รองประธาน	บริษัท ยูโรเทค จำกัด

ชื่อ–สกุล	นายนิโรจน์ คงชู	**อายุ**	**55 ปี**

วันที่ได้รับแต่งตั้ง 10 พฤษภาคม 2565

ตำแหน่งปัจจุบัน (รักษาการ) รองกรรมการผู้จัดการ ฝ่ายปฏิบัติการ ฉะเชิงเทรา - สัตหีบ

คุณวุฒิทางการศึกษา ปริญญาตรี วิศวกรรมเครื่องกล มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%) 0.007%

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร -

ประสบการณ์

2558 – ปัจจุบัน	(รักษาการ) รองกรรมการผู้จัดการ ฝ่ายปฏิบัติการ ฉะเชิงเทรา - สัตหีบ	บริษัท เบสท์เทค แอนด์ เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด
2544 - 2557	Deputy VP Production & VP Production	บริษัท ยูโรเทค จำกัด
2541 - 2543	วิศวกร	บริษัท บีเจที วอเตอร์ จำกัด
2540 - 2541	วิศวกร	PAL. Consultant Co., Ltd.
2535 - 2539	วิศวกร	บริษัท ไทยโมเดล เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด

ชื่อ-สกุล	นางสาวรัตติพร จรัสมงคลเจริญ	**อายุ**	60 ปี

วันที่ได้รับแต่งตั้ง 15 เมษายน 2531

ตำแหน่งปัจจุบัน ผู้จัดการฝ่ายการเงิน

คุณวุฒิทางการศึกษา ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง โรงเรียนพาณิชยการสีลม

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%) –

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร -

ประสบการณ์

2531 - มค.2566	ผู้จัดการ ฝ่ายการเงิน	บริษัท เบสท์เทค แอนด์ เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด

เอกสารแนบ 3 รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

ชื่อ นายอมรพงษ์ นวลวิวัฒน์

ตำแหน่ง กรรมการ บริษัท เอเอ็นเอส บิซิเนส คอนซัลแทนส์ จำกัด

คุณวุฒิทางการศึกษา / วุฒิบัตร / ประกาศนียบัตร

- ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาตรี สาขาบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- สมาชิกสมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย
- ประกาศนียบัตรวิชาชีพผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย

ประสบการณ์ทำงาน

2548 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เอเอ็นเอส บิซิเนส คอนซัลแทนส์ จำกัด
2540 – 2547	Senior Manager	KPMG Advisory (Thailand) Ltd.
2533 – 2539	ผู้จัดการ ฝ่ายพัฒนาระบบสารสนเทศ และรักษาการผู้จัดการสำนักกรรมการผู้จัดการ	บริษัท ไทยรุ่งยูเนียนคาร์ จำกัด (มหาชน)
2527 – 2533	นักบัญชี ฝ่ายระบบและระเบียบงาน	การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย
2525 – 2527	นักบัญชี	ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)

เอกสารแนบ 4 รายนามและประวัติผู้สอบบัญชีรับอนุญาต บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด

1. นางสาวโกสุมภ์ ชะเอม **ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต** **CPA No. 6011**

คุณวุฒิทางการศึกษา
* ปริญญาตรี บัญชีบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
* ปริญญาโท เศรษฐศาสตร์มหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
* ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต
* ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตที่ได้รับความเห็นชอบของสำนักงาน ก.ล.ต.

ประสบการณ์การทำงาน
* มีประสบการณ์การทำงานกับสำนักงานฯ เป็นเวลามากกว่า 20 ปี
* เป็นผู้ควบคุมงานสอบบัญชีของบริษัทขนาดใหญ่จำนวนมากซึ่งครอบคลุมกิจการหลากหลายประเภททั้งที่เป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ และธุรกิจต่างประเทศที่มีสาขาอยู่ทั่วโลก
* มีความเชี่ยวชาญอย่างยิ่งในธุรกิจอสังหาริมทรัพย์และการก่อสร้าง

จำนวนหลักทรัพย์ BTW ที่ถือ -ไม่มี -

ความสัมพันธ์/ส่วนได้เสีย กับบริษัท/บริษัทย่อย/ผู้บริหาร/ผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว -ไม่มี –

---

2. นายเติมพงษ์ โอปนพันธุ์ **ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต** **CPA No. 4501**

คุณวุฒิทางการศึกษา
* ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
* ปริญญาโท บัญชีมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
* ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตที่ได้รับความเห็นชอบของสำนักงาน ก.ล.ต.

ประสบการณ์การทำงาน
* มีประสบการณ์การทำงานกับสำนักงานฯ เป็นเวลามากกว่า 30 ปี
* เป็นผู้ควบคุมงานสอบบัญชีของบริษัทขนาดใหญ่จำนวนมากซึ่งครอบคลุมกิจการหลากหลายประเภททั้งที่เป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯและธุรกิจต่างประเทศที่มีสาขาอยู่ทั่วโลก
* มีความเชี่ยวชาญอย่างยิ่งในธุรกิจการผลิตสินค้าอุปโภคบริโภค บริการ อสังหาริมทรัพย์ และบันเทิง

จำนวนหลักทรัพย์ BTW ที่ถือ – ไม่มี –

ความสัมพันธ์/ส่วนได้เสียกับบริษัท/บริษัทย่อย/ผู้บริหาร/ผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว – ไม่มี –

---

3. นางพูนนารถ เผ่าเจริญ **ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต** **CPA No. 5238**

คุณวุฒิทางการศึกษา
* ปริญญาตรี บัญชีบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
* ปริญญาโท บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
* ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตที่ได้รับความเห็นชอบของสำนักงาน ก.ล.ต.

ประสบการณ์การทำงาน
* มีประสบการณ์การทำงานกับสำนักงานฯ เป็นเวลามากกว่า 20 ปี
* เป็นผู้ควบคุมงานสอบบัญชีของบริษัทขนาดใหญ่จำนวนมากซึ่งครอบคลุมกิจการหลากหลายประเภททั้งที่เป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯและธุรกิจต่างประเทศที่มีสาขาอยู่ทั่วโลก
* มีความเชี่ยวชาญอย่างยิ่งในธุรกิจการบริการ E-Commerce และอสังหาริมทรัพย์

จำนวนหลักทรัพย์ BTW ที่ถือ – ไม่มี –

ความสัมพันธ์/ส่วนได้เสียกับบริษัท/บริษัทย่อย/ผู้บริหาร/ผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว – ไม่มี –

เอกสารแนบ 5 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทและบริษัทย่อยมีทรัพย์สินหลักที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ ดังนี้

1. สินทรัพย์ถาวรหลักที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

กลุ่มบริษัทมีมูลค่าทรัพย์สินถาวรสุทธิทั้งหมดเท่ากับ 542.78 ล้านบาท โดยสินทรัพย์ถาวรหลักที่ใช้ในการดำเนินการผลิตของกลุ่มบริษัท แสดงได้ดังนี้

รายการ	ลักษณะกรรมสิทธิ์	มูลค่าสุทธิ (ล้านบาท)	ภาระผูกพัน
บริษัท			
ที่ดินเช่าติดกับพื้นที่โรงงานฉะเชิงเทรา เนื้อที่รวม 27–2–24 ไร่ (44,096 ตร.ม.)	สัญญาเช่าอายุ 3 ปี (ต่อได้ 2 ครั้ง ครั้งละ 3 ปี และ 1 ปี)	–	–
พื้นที่เช่าอาคารสำนักงานกรุงเทพฯ เนื้อที่รวม 1,942 ตร.ม.	(สัญญาเช่า 3 ปี)	–	–
ส่วนปรับปรุงที่ดิน	สัญญาเช่า	21.13	-
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	บริษัทเป็นเจ้าของ	244.62	–
เครื่องจักร และอุปกรณ์	บริษัทเป็นเจ้าของ	82.56	–
เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	บริษัทเป็นเจ้าของ	0.16	–
ยานพาหนะ	บริษัทเป็นเจ้าของ	-	–
สินทรัพย์ระหว่างติดตั้งและก่อสร้าง	บริษัทเป็นเจ้าของ	–	–
เบสท์เทค			
ที่ดินเช่าท่าเรือพาณิชย์สัตหีบ เนื้อที่รวม 141–0-6 ไร่ (225,627 ตร.ม.)	สัญญาเช่าอายุ 1 ปี (ต่อสัญญาปีต่อปี)	–	–
พื้นที่เช่าอาคารสำนักงานกรุงเทพฯ เนื้อที่รวม 2,294 ตร.ม.	สัญญาเช่า 3 ปี (ต่อได้ 1 ครั้ง ครั้งละ 3 ปี)	–	–
ที่ดินโรงงานฉะเชิงเทรา เนื้อที่รวม 27–3–06 ไร่ (44,424 ตร.ม.)	เบสท์เทคเป็นเจ้าของ	21.20	ติดภาระค้ำประกันกับสถาบันการเงิน
ที่ดินโรงงานฉะเชิงเทรา เนื้อที่รวม 28–1–23 ไร่ (45,292 ตร.ม.)	เบสท์เทคเป็นเจ้าของ	34.35	ติดภาระค้ำประกันกับสถาบันการเงิน
ส่วนปรับปรุงที่ดินสัตหีบ	เบสท์เทคเป็นเจ้าของ	29.18	–
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	เบสท์เทคเป็นเจ้าของ	11.20	–
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	เบสท์เทคเป็นเจ้าของ	14.56	ติดภาระค้ำประกันกับสถาบันการเงิน
เครื่องจักร และอุปกรณ์	เบสท์เทคเป็นเจ้าของ	74.20	–
เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	เบสท์เทคเป็นเจ้าของ	7.06	–
ยานพาหนะ	เบสท์เทคเป็นเจ้าของ	2.56	–
สินทรัพย์ระหว่างติดตั้งและก่อสร้าง	เบสท์เทคเป็นเจ้าของ	-	-
รวมสินทรัพย์ถาวรหลัก		**542.78**	

2. สรุปสาระสำคัญของสัญญา

สรุปสาระสำคัญของสัญญาเช่าที่ดินและอาคาร

1) สัญญาเช่าพื้นที่เพื่อใช้เป็นลานประกอบกลุ่มชิ้นงานขนาดใหญ่ (Modularization) และจัดเก็บสินค้า ณ ท่าเรือพาณิชย์สัตหีบ

ผู้ให้เช่า	:	ท่าเรือพาณิชย์สัตหีบ–กองทัพเรือ
ผู้เช่า	:	เบสท์เทคทำสัญญากับผู้ให้เช่าจำนวน 9 ฉบับ โดยมีพื้นที่เช่ารวม 225,627 ตร.ม.
ระยะเวลาของสัญญา	:	ระยะเวลา 1 ปี ผู้เช่าสามารถขยายระยะเวลาใช้บริการได้โดยแจ้งหนังสือขยายระยะเวลาล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 60 วัน ก่อนสัญญาจะสิ้นสุด
ค่าตอบแทนตามสัญญา	:	ผู้เช่าต้องชำระค่าตอบแทนให้แก่ท่าเรือพาณิชย์สัตหีบ–กองทัพเรือ เป็นรายเดือน ด้วยอัตราค่าใช้บริการพื้นที่ตามประกาศท่าเรือพาณิชย์สัตหีบ–กองทัพเรือ
เงื่อนไขหลักของสัญญา	:	▪ ใช้บริการพื้นที่ตามขีดความสามารถ 1.70 ตัน ต่อ 1 ตร.ม. ▪ ผู้เช่าจะใช้บริการอุปกรณ์และเครื่องมือทุ่นแรงต่างๆ จากท่าเรือพาณิชย์สัตหีบ–กองทัพเรือ ยกเว้นท่าเรือพาณิชย์สัตหีบ–กองทัพเรือ ไม่สามารถจัดหาให้ได้ ▪ ในระหว่างอายุสัญญา ท่าเรือพาณิชย์สัตหีบ–กองทัพเรือ มีสิทธิปรับขึ้นอัตราค่าใช้บริการพื้นที่ ▪ ในกรณีที่ ท่าเรือพาณิชย์สัตหีบ–กองทัพเรือ สงวนสิทธิการใช้ประโยชน์พื้นที่ทั้งหมดหรือบางส่วนเพื่อประโยชน์ของทางราชการกองทัพเรือ หรือ หน่วยเหนือหรือรัฐบาลให้เลิกดำเนินงานเชิงพาณิชย์ ผู้เช่าจะต้องส่งคืนการใช้ประโยชน์ต่างๆ ให้ ท่าเรือพาณิชย์สัตหีบ–กองทัพเรือ โดย ท่าเรือพาณิชย์สัตหีบ–กองทัพเรือ จะจัดพื้นที่อื่นให้ผู้เช่าใช้บริการทดแทน ▪ หลังจากสัญญาสิ้นสุดลง ผู้เช่าจะต้องคืนพื้นที่ในสภาพเดิม ▪ ผู้เช่าวางหลักประกันเป็นแคชเชียร์เช็คจำนวนรวม 6,133,699.20 บาท ▪ ห้ามให้เช่าช่วงพื้นที่ เว้นแต่ได้รับอนุญาตจากท่าเรือพาณิชย์สัตหีบ – กองทัพเรือ
การสิ้นสุดสัญญา	:	สัญญาเช่าพื้นที่จะสิ้นสุดลงในกรณีดังต่อไปนี้ ▪ ผู้เช่าประสงค์บอกเลิกสัญญา ▪ เมื่อผู้เช่าผิดสัญญา ไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขสัญญา ในข้อที่เป็นสาระสำคัญ ท่าเรือพาณิชย์สัตหีบ–กองทัพเรือ มีสิทธิพิจารณายกเลิกสัญญา

2) สัญญาเช่าที่ดินแปลงกลางระหว่างโรงงานฉะเชิงเทรา เพื่อเป็นพื้นที่วางวัตถุดิบและชิ้นงานที่ผลิต ทำถนนเชื่อมต่อระหว่างโรงงาน และรองรับการขยายงานในอนาคต

ผู้ให้เช่า	:	นางอัญชลี สิริรัตนตรัย
ผู้เช่า	:	บริษัท บีที เวลธ์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)
พื้นที่เช่า	:	ที่ดินเนื้อที่ 27 ไร่ 2 งาน 24 ตารางวา
ระยะเวลาของสัญญา	:	ระยะเวลา 3 ปี ตั้งแต่ 1 กรกฎาคม 2563 ถึงวันที่ 30 มิถุนายน 2566 โดยผู้เช่าสามารถต่ออายุสัญญาออกไปได้อีก 2 ครั้ง มีระยะเวลาครั้งละ 3 ปี และ 1 ปี ตามลำดับ โดยทำหนังสือแจ้งผู้ให้เช่าล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 1 เดือนก่อนสิ้นอายุสัญญา
ค่าเช่า	:	ไร่ละ 4,800 บาท/เดือน คิดเป็นค่าเช่ารวมเดือนละ 132,288 บาท และค่าเช่าจะปรับขึ้นในการต่อสัญญาครั้งต่อไปที่ 3 ปี และ 1 ปีตามลำดับ ในอัตราไร่ละ 500 บาทต่อลำดับการต่อสัญญาของค่าเช่าเดิม
เงื่อนไขหลักของสัญญา	:	▪ การก่อสร้าง ต่อเติม หรือเปลี่ยนแปลง สิ่งปลูกสร้างบนทรัพย์สินที่เช่า จะตกเป็นของผู้ให้เช่าเมื่อสิ้นสุดสัญญาเช่า ▪ ผู้เช่าสามารถนำทรัพย์สินที่เช่าไปให้เช่าช่วง แก่บริษัทในกลุ่มของผู้เช่าตามวัตถุประสงค์ของการเช่า ▪ ภาษีหัก ณ ที่จ่าย เป็นภาระของผู้ให้เช่า ▪ ภาษีโรงเรือน ค่าอากรการเช่า ภาษีที่ดิน ค่าบำรุงภาษีท้องที่ และภาษีอื่นๆ ซึ่งเกี่ยวกับทรัพย์สินที่เช่า เป็นภาระของผู้เช่า ▪ ผู้เช่ามีสิทธิที่จะซื้อทรัพย์สินที่เช่าจากผู้ให้เช่าตลอดอายุสัญญาเช่า ในราคาที่จะตกลงกัน ▪ ผู้เช่าต้องขนย้ายทรัพย์สินและบริวารของผู้เช่าและส่งมอบทรัพย์สินที่เช่าคืนให้แก่ผู้ให้เช่า ในสภาพปกติ เมื่อสิ้นสุดสัญญาเช่าแล้ว

3) สัญญาเช่าอาคารสำนักงานกับนางศิริพร ศาตวินท์

กลุ่มบริษัทมีการทำสัญญาเช่าอาคารสำนักงานกับนางศิริพร ศาตวินท์ ตั้งแต่เดือนมกราคม ปี 2558 เพื่อใช้เป็นสำนักงานใหญ่ของกลุ่มบริษัทสำหรับการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง

ผู้ให้เช่า	:	นางศิริพร ศาตวินท์ (เป็นผู้ถือหุ้นของบริษัท โดยถือหุ้นในบริษัทในสัดส่วนร้อยละ 13.23 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565)
ผู้เช่า	:	▪ บริษัททำสัญญากับผู้ให้เช่าจำนวน 1 ฉบับโดยมีพื้นที่เช่ารวม 1,942.25 ตร.ม. ▪ เบสท์เทคทำสัญญากับผู้ให้เช่าจำนวน 1 ฉบับ โดยมีพื้นที่เช่ารวม 2,294 ตร.ม.
ระยะเวลาของสัญญา	:	ระยะเวลา 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2564 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2566
ค่าตอบแทนตามสัญญา	:	ผู้เช่าต้องชำระค่าตอบแทนให้แก่ผู้ให้เช่า เป็นรายเดือน ด้วยอัตราค่าเช่ารวมเดือนละ 472,200 บาท
หลักประกันการเช่า	:	ผู้เช่าต้องวางหลักประกันการเช่าพื้นที่อาคารพาณิชย์ โดยชำระในอัตราค่าเช่า จำนวน 3 เดือน ให้กับผู้ให้เช่าจำนวนเงิน 1,416,600 บาท โดยจะจ่ายคืนให้บริษัท เมื่อมีการยกเลิกสัญญาเช่า

เงื่อนไขหลักของสัญญา :

- การก่อสร้าง ต่อเติม หรือเปลี่ยนแปลง สิ่งปลูกสร้างบนทรัพย์สินที่เช่า จะตกเป็นของผู้ให้เช่าเมื่อสิ้นสุดสัญญาเช่า
- ผู้เช่าสามารถนำทรัพย์สินที่เช่าไปให้เช่าช่วง แก่บริษัทในกลุ่มของผู้เช่าตามวัตถุประสงค์ของการเช่า โดยต้องได้รับการอนุมัติเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ให้เช่า
- ภาษีหัก ณ ที่จ่าย เป็นภาระของผู้ให้เช่า
- ภาษีโรงเรือน ค่าอากรการเช่า ภาษีที่ดิน ค่าบำรุงภาษีท้องที่ และภาษีอื่นๆ ซึ่งเกี่ยวกับทรัพย์สินที่เช่า เป็นภาระของผู้เช่า
- ผู้เช่ามีสิทธิที่จะซื้อทรัพย์สินที่เช่าจากผู้ให้เช่าตลอดอายุสัญญาเช่า ในราคาที่จะตกลงกัน
- ผู้เช่าต้องขนย้ายทรัพย์สินและบริวารของผู้เช่าและส่งมอบทรัพย์สินที่เช่าคืนให้แก่ผู้ให้เช่า ในสภาพปกติ เมื่อสิ้นสุดสัญญาเช่าแล้ว

3. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีบริษัทย่อย 2 บริษัท ดังนี้

ชื่อบริษัท	สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ)	ทุนจดทะเบียน (ล้านบาท)	ทุนชำระแล้ว (ล้านบาท)
บริษัท เบสท์เทค แอนด์ เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด	99.50	300.00	300.00
บริษัท เบสท์เทค อินดัสตรีส์ จำกัด	100.00	100.00	25.00

บริษัทมีนโยบายการลงทุนในธุรกิจที่สามารถเกื้อหนุนต่อการทำธุรกิจหลักของบริษัท และการลงทุนเพื่อสร้างผลตอบแทนระยะยาว โดยการพิจารณาสัดส่วนการลงทุนนั้น ขึ้นอยู่กับความเหมาะสมเมื่อเทียบกับผลตอบแทนที่คาดว่าจะได้รับจากการลงทุน

ในการกำกับดูแลกิจการของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม บริษัทจัดทำนโยบายการลงทุน และนโยบายการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม รวมทั้งส่งตัวแทนของบริษัทเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ และ/หรือตำแหน่งอื่นๆ ที่เห็นสมควร เพื่อให้เกิดประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจ รวมไปถึงการมีส่วนร่วมในการกำหนดนโยบายที่สำคัญและ/หรือการบริหารจัดการในธุรกิจนั้นๆ

4. รายละเอียดเกี่ยวกับการประเมินราคาทรัพย์สิน

– ไม่มี –

เอกสารแนบ 6 นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

หลักปฏิบัติที่ 1	**ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน**
หลักปฏิบัติที่ 1.1	คณะกรรมการเข้าใจบทบาทและตระหนักถึงความรับผิดชอบในฐานะผู้นำที่ต้องกำกับดูแลให้องค์กรมีการบริหารจัดการที่ดี ซึ่งครอบคลุมถึง การกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมาย , การกำหนดกลยุทธ์ นโยบายการดำเนินงาน ตลอดจนการจัดสรรทรัพยากรสำคัญเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย, การติดตาม ประเมินผล และดูแลการรายงานผลการดำเนินงาน
หลักปฏิบัติที่ 1.2	คณะกรรมการจะกำกับดูแลกิจการให้สามารถแข่งขันได้และมีผลประกอบการที่ดี โดยคำนึงถึงผลกระทบในระยะยาว โดยประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เคารพสิทธิและมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสีย รวมทั้งเป็นประโยชน์ต่อสังคม และพัฒนาหรือลดผลกระทบด้านลบต่อสิ่งแวดล้อม ในขณะที่สามารถปรับตัวได้ภายใต้ปัจจัยการเปลี่ยนแปลง
หลักปฏิบัติที่ 1.3	คณะกรรมการจะดูแลให้กรรมการทุกคนและผู้บริหารปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ระมัดระวัง (duty of care) และซื่อสัตย์สุจริตต่อองค์กร (duty of loyalty) และดูแลให้การดำเนินงานเป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
หลักปฏิบัติที่ 1.4	กำหนดขอบเขตการมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและฝ่ายจัดการอย่างชัดเจน ตลอดจนติดตามดูแลให้แต่ละฝ่ายปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย
หลักปฏิบัติที่ 2	**กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน**
หลักปฏิบัติที่ 2.1	กำหนดเป้าหมายการดำเนินธุรกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืน ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้น โดยจะประกอบธุรกิจด้วยความเป็นธรรม ความซื่อสัตย์ และคำนึงถึงผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม
หลักปฏิบัติที่ 2.2	คณะกรรมการจะกำกับดูแลให้วัตถุประสงค์และเป้าหมาย ตลอดจนกลยุทธ์ประจำปี และระยะเวลาปานกลางสอดคล้องกับการบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการ โดยมีการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้อย่างเหมาะสม ปลอดภัย
หลักปฏิบัติที่ 3	**เสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิผล**
หลักปฏิบัติที่ 3.1	คณะกรรมการมีหน้าที่รับผิดชอบในการกำหนดและทบทวนโครงสร้างคณะกรรมการ ทั้งในเรื่องขนาดองค์ประกอบ สัดส่วนกรรมการที่เป็นอิสระที่เหมาะสมและจำเป็นต่อการนำพาองค์กรสู่วัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักที่กำหนดไว้
หลักปฏิบัติที่ 3.2	คณะกรรมการจะคัดเลือกบุคคลที่เหมาะสมเป็นประธานกรรมการ และดูแลให้องค์ประกอบและการดำเนินงานของคณะกรรมการเอื้อต่อการใช้ดุลพินิจในการตัดสินใจอย่างมีอิสระ
หลักปฏิบัติที่ 3.3	จัดทำนโยบายและหลักเกณฑ์ในการสรรหาและคัดเลือกกรรมการที่โปร่งใสและชัดเจน เพื่อให้ได้คณะกรรมการที่มีคุณสมบัติสอดคล้องกับองค์ประกอบที่กำหนดไว้
หลักปฏิบัติที่ 3.4	พิจารณาให้โครงสร้างและอัตราค่าตอบแทนของกรรมการมีความเหมาะสมกับความรับผิดชอบและจูงใจให้คณะกรรมการนำพาองค์กรให้ดำเนินงานตามเป้าหมายทั้งระยะสั้นและระยะยาว รวมทั้งอยู่ในลักษณะที่เปรียบเทียบได้กับระดับที่ปฏิบัติอยู่ในอุตสาหกรรม
หลักปฏิบัติที่ 3.5	กำกับดูแลให้กรรมการทุกคนมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่และจัดสรรเวลาอย่างเพียงพอ

หลักปฏิบัติที่ 3.6	คณะกรรมการจะกำกับดูแลให้มีกรอบและกลไกในการกำกับดูแลนโยบายและการดำเนินงานของบริษัทย่อยและกิจการอื่นที่บริษัทไปลงทุนอย่างมีนัยสำคัญ
หลักปฏิบัติที่ 3.7	กำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ประจำปีของคณะกรรมการ โดยผลประเมินจะถูกนำไปใช้สำหรับการพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่ต่อไปด้วย
หลักปฏิบัติที่ 3.8	สนับสนุนให้กรรมการทุกคนได้รับการเสริมสร้างทักษะและความรู้สำหรับการปฏิบัติหน้าที่กรรมการอย่างสม่ำเสมอและในกรณีที่มีการแต่งตั้งกรรมการใหม่ บุคคลที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการใหม่ จะได้รับการแนะนำและได้รับข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่
หลักปฏิบัติที่ 3.9	คณะกรรมการจะกำกับดูแลให้การดำเนินงานของคณะกรรมการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สามารถเข้าถึงข้อมูลที่จำเป็น และมีเลขานุการบริษัทที่มีความรู้และประสบการณ์ที่จำเป็นและเหมาะสมต่อการสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการ

หลักปฏิบัติที่ 4 สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร

หลักปฏิบัติที่ 4.1	มีการสรรหาและพัฒนาประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูง ให้มีความรู้ ทักษะ ประสบการณ์และคุณลักษณะที่จำเป็นต่อการขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมาย
หลักปฏิบัติที่ 4.2	กำหนดโครงสร้างค่าตอบแทนและการประเมินผลของพนักงานทั้งองค์กรที่เหมาะสม
หลักปฏิบัติที่ 4.3	คณะกรรมการควรเข้าใจโครงสร้างและความสัมพันธ์ของผู้ถือหุ้นที่อาจมีผลต่ออำนาจในการควบคุมการบริหารจัดการกิจการ
หลักปฏิบัติที่ 4.4	บริหารและพัฒนาบุคลากรให้มีจำนวน ความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ และแรงจูงใจที่เหมาะสม

หลักปฏิบัติที่ 5 ส่งเสริมนวัตกรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ

หลักปฏิบัติที่ 5.1	ให้ความสำคัญและสนับสนุนการสร้างนวัตกรรมที่ก่อให้เกิดมูลค่าแก่ธุรกิจควบคู่ไปกับการสร้างคุณประโยชน์ต่อลูกค้าหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง และมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
หลักปฏิบัติที่ 5.2	ประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และผู้มีส่วนได้เสียของบริษัททุกกลุ่ม
หลักปฏิบัติที่ 5.3	จัดสรรและจัดการทรัพยากรให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและ ประสิทธิผล โดยคำนึงถึงผลกระทบและการพัฒนาทรัพยากรตลอดสาย value chain เพื่อให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักได้อย่างยั่งยืน
หลักปฏิบัติที่ 5.4	จัดให้มีกรอบการกำกับดูแลและการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ รวมทั้งดูแลให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเพิ่มโอกาสทางธุรกิจและพัฒนาการดำเนินงาน การบริหารความเสี่ยง

หลักปฏิบัติที่ 6 ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม

หลักปฏิบัติที่ 6.1	จัดให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่จะทำให้บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิผล และมีการปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย และมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง
หลักปฏิบัติที่ 6.2	จัดตั้งคณะกรรมการตรวจสอบที่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพและอิสระ
หลักปฏิบัติที่ 6.3	ติดตามดูแลและจัดการความขัดแย้งของผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นได้ระหว่างบริษัทกับฝ่ายจัดการ คณะกรรมการ หรือผู้ถือหุ้น รวมไปถึงการป้องกันการใช้ประโยชน์อันมิควรในทรัพย์สิน ข้อมูลและโอกาสของบริษัท และการทำธุรกรรมกับผู้ที่มีความสัมพันธ์เกี่ยวโยงกับบริษัทในลักษณะที่ไม่สมควร

หลักปฏิบัติที่ 6.4	จัดทำนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการต่อต้านคอร์รัปชั่น
หลักปฏิบัติที่ 6.5	มีกลไกในการรับเรื่องร้องเรียนและการดำเนินการกรณีมีการชี้เบาะแส

หลักปฏิบัติที่ 7 รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล

หลักปฏิบัติที่ 7.1	ดูแลให้ระบบการจัดทำรายงานทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูลสำคัญต่าง ๆ ถูกต้อง เพียงพอ ทันเวลา เป็นไปตามกฎเกณฑ์ มาตรฐาน และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง
หลักปฏิบัติที่ 7.2	ติดตามดูแลความเพียงพอของสภาพคล่องทางการเงินและความสามารถในการชำระหนี้
หลักปฏิบัติที่ 7.3	มีกลไกในการบริหารการเงิน และสภาพคล่อง เพื่อให้มั่นใจว่าธุรกิจจะไม่ประสบปัญหาทางการเงิน
หลักปฏิบัติที่ 7.4	กำหนดผู้มีหน้าที่รับผิดชอบงานนักลงทุนสัมพันธ์ในการสื่อสาร และการให้ข้อมูลกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย
หลักปฏิบัติที่ 7.5	นำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเผยแพร่ข้อมูลของบริษัท

หลักปฏิบัติที่ 8 สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

หลักปฏิบัติที่ 8.1	การให้สิทธิผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัท
หลักปฏิบัติที่ 8.2	คณะกรรมการจะดูแลให้การดำเนินการในวันประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย โปร่งใส มีประสิทธิภาพ และเอื้อให้ผู้ถือหุ้นสามารถใช้สิทธิของตน
หลักปฏิบัติที่ 8.3	การเปิดเผยมติที่ประชุมและการจัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นจะเป็นไปอย่างถูกต้องและครบถ้วน

เอกสารแนบ 7 จรรยาบรรณธุรกิจ

1. การดูแลสุขภาพและความปลอดภัยของพนักงาน ลูกค้า และชุมชนแวดล้อม

กลุ่มบริษัทให้ความสำคัญเรื่องสุขภาพและความปลอดภัยของพนักงาน ลูกค้า และชุมชนแวดล้อมเป็นอย่างมาก การปฏิบัติงานของพนักงานจะต้องเป็นไปตามระเบียบด้านสุขภาพและความปลอดภัยของบริษัทต้นสังกัด รวมถึงกฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ รวมถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มที่เข้าพื้นที่ปฏิบัติงานของบริษัทด้วย เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดอุบัติเหตุในพื้นที่ทำงานจนอาจมีผลกระทบต่อพนักงาน ลูกค้า และชุมชนแวดล้อม อย่างไรก็ดี ในกรณีที่เกิดอุบัติเหตุขึ้น ผู้ที่เกี่ยวข้องมีหน้าที่ต้องรายงานถึงสาเหตุของการเกิดเหตุการณ์ ความสูญเสีย หรือผลกระทบใดๆ ที่อาจเกิดขึ้น เพื่อเยียวยาผู้ที่ได้รับผลกระทบตามสมควร และเพื่อจะได้หาแนวทางป้องกันไม่ให้เกิดเหตุการณ์เช่นเดิมในอนาคต

2. การต่อต้านการทุจริตและการติดสินบน

กลุ่มบริษัทสนับสนุนให้พนักงานปฏิบัติตนให้ถูกต้องตามกฎหมาย เป็นพลเมืองที่ดีของสังคม ตลอดจนส่งเสริมให้คู่ค้าดำเนินธุรกิจที่ถูกต้องตามกฎหมายด้วยความโปร่งใส และเป็นธรรม กลุ่มบริษัทกำหนดให้การต่อต้านการทุจริตและการติดสินบนเป็นนโยบายที่สำคัญอีกนโยบายหนึ่งที่พนักงานทุกคนต้องยึดถือและปฏิบัติตาม เพื่อสร้างความมั่นใจว่านโยบายการต่อต้านการทุจริตและการติดสินบนได้รับการปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม บริษัทได้กำหนดแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการรับ การให้ของขวัญ หรือทรัพย์สิน ไว้ดังนี้

1) พนักงานจะต้องไม่รับ หรือเรียกร้อง ของขวัญ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับธุรกิจของกลุ่มบริษัท
2) พนักงานต้องไม่ให้ของขวัญ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดที่อาจทำให้เกิดอิทธิพลในการตัดสินใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับธุรกิจของกลุ่มบริษัท
3) ในกรณีปกติประเพณีนิยมที่มีการให้ของขวัญแก่กัน และอยู่ในราคาที่เหมาะสม และเพื่อรักษาสัมพันธภาพระหว่างกลุ่มบริษัทและผู้มีส่วนได้เสีย การให้ หรือรับของขวัญใดๆ จะต้องรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ เพื่อความโปร่งใสและป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในอนาคต อย่างไรก็ดี หากมีข้อสงสัยว่าการรับนั้นไม่เหมาะสม ผู้บังคับบัญชามีอำนาจสั่งการให้ส่งคืนผู้ให้

ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทกำหนดให้มีการบันทึกบัญชีที่เหมาะสมสำหรับธุรกรรมทางการเงินทุกรายการ ทั้งการชำระเงินค่านายหน้า ค่าธรรมเนียม หรือเงินบำเหน็จใดๆ

3. การแข่งขันอย่างเป็นธรรม

กลุ่มบริษัทสนับสนุนให้เกิดการแข่งขันทางการค้าอย่างสุจริต ภายใต้กฎหมายและจรรยาบรรณทางการค้าที่ดี โดยจะเน้นการแข่งขันที่สุจริต ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งด้วยการกล่าวหาในทางไม่ดี รวมทั้งไม่แสวงหาข้อมูลหรือความลับของคู่แข่งด้วยวิธีการไม่เหมาะสม

4. การจ้างงานอย่างเป็นธรรมและถูกต้องตามกฎหมาย การต่อต้านการละเมิดสิทธิมนุษยชน

กลุ่มบริษัทจะปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการจ้างแรงงาน และหลักการเกี่ยวกับสิทธิมนุษยชนขั้นพื้นฐานตามเกณฑ์สากล โดยไม่แบ่งแยกถิ่นกำเนิด เชื้อชาติ เพศ อายุ สีผิว ศาสนา ความพิการ ฐานะ ชาติตระกูล สถานศึกษา หรือสถานะอื่นใดที่มิได้เกี่ยวข้องโดยตรงกับการปฏิบัติงาน รวมทั้งให้ความเคารพต่อความเป็นปัจเจกชนและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์

5. การไม่ล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์

กลุ่มบริษัทกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน ปฏิบัติตามกฎหมายเกี่ยวกับทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์ โดยเฉพาะการไม่ละเมิดลิขสิทธิ์ในซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์ซึ่งให้เป็นไปตามนโยบายด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของกลุ่มบริษัท

6. การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

กลุ่มบริษัทให้ความสำคัญกับการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ฝ่ายบริหารจึงได้กำหนดนโยบายด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศขึ้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการกำกับดูแลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและพนักงานผู้ใช้งานระบบทั้งหมดในบริษัท และเพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. 2550 และประกาศกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เรื่องหลักเกณฑ์การเก็บรักษาข้อมูลจราจรทางคอมพิวเตอร์ของผู้ให้บริการ

ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทกำหนดให้พนักงานทุกคนมีหน้าที่ปฏิบัติตามนโยบายด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่กลุ่มบริษัทได้ประกาศใช้อย่างเคร่งครัด

7. การใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทได้กำหนดนโยบายการใช้ข้อมูลภายในเพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของกลุ่มบริษัทปฏิบัติตาม โดยมีแนวปฏิบัติ ดังนี้

เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของกลุ่มบริษัทปฏิบัติตามกฎเกณฑ์และระเบียบของสำนักงาน ก.ล.ต. และเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี กลุ่มบริษัทจึงได้กำหนดแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการป้องกันการใช้ข้อมูลภายใน ดังนี้

1) บริษัทจะให้ความรู้แก่กรรมการและผู้บริหารของบริษัทและบริษัทย่อย เกี่ยวกับหน้าที่ในการรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทโดยตนเอง คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ต่อสำนักงาน ก.ล.ต. ตามมาตรา 59 และบทกำหนดโทษตามมาตรา 275 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) รวมทั้งการรายงานการได้มาหรือจำหน่ายหลักทรัพย์ของบริษัท โดยตนเอง คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะต่อสำนักงาน ก.ล.ต. ตามมาตรา 246 และบทกำหนดโทษตามมาตรา 298 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม)
2) กรรมการและผู้บริหารของบริษัทและบริษัทย่อย รวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ จะต้องจัดทำและเปิดเผยรายงานการถือครองหลักทรัพย์ และรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ของบริษัท ต่อสำนักงาน ก.ล.ต. ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 ภายใน 3 วันทำการนับจากวันที่มีการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ และจัดส่งสำเนารายงานนี้ให้แก่เลขานุการบริษัทในวันเดียวกันกับวันที่ส่งรายงานต่อสำนักงาน ก.ล.ต.
3) บริษัทและบริษัทย่อย จะจำกัดการเข้าถึงข้อมูลที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชนโดยให้รับรู้เฉพาะผู้ที่เกี่ยวข้องและที่จำเป็นเท่านั้น และจัดระบบรักษาความปลอดภัยของข้อมูลภายใน โดยเจ้าของข้อมูลต้องกำชับผู้ที่เกี่ยวข้องให้ปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด
4) ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ใช้ข้อมูลภายในเพื่อประโยชน์ในการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท และห้ามมิให้เปิดเผยข้อมูลภายในต่อบุคคลภายนอกหรือผู้ที่มิได้มีส่วนเกี่ยวข้อง ก่อนที่จะมีการเปิดเผยให้ประชาชนทราบโดยทั่วถึงกันผ่านตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ดังนี้

- ห้ามกรรมการ ผู้บริหาร ผู้บริหารในสายงานบัญชีและการเงิน รวมถึงบุคคลที่เกี่ยวข้อง ซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทในระยะเวลา 1 เดือนก่อนมีการเปิดเผยงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปี และภายใน 24 ชั่วโมง หลังการเปิดเผยงบการเงินดังกล่าว
- ในกรณีที่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ทราบข้อมูลภายในที่ยังไม่เปิดเผย และมีความสำคัญซึ่งอาจมีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัท บุคคลที่ล่วงรู้ข้อมูลภายในดังกล่าวต้องละเว้นการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทจนกว่าจะพ้นระยะเวลา 48 ชั่วโมง นับแต่ได้มีการเปิดเผยข้อมูลนั้นต่อประชาชนแล้ว

หากผู้บริหารหรือพนักงานของบริษัทและบริษัทย่อยฝ่าฝืนข้อกำหนดในเรื่องการใช้ข้อมูลภายในดังกล่าว นอกจากจะมีโทษตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แล้ว ยังถือว่าได้กระทำผิดข้อบังคับการทำงานของกลุ่มบริษัทและมีโทษทางวินัย โดยบทลงโทษทางวินัยขึ้นกับลักษณะแห่งความผิด ความหนักเบาของการกระทำผิด หรือตามความร้ายแรงที่เกิดขึ้น ตั้งแต่การตักเตือนเป็นลายลักษณ์อักษร การตักเตือนเป็นลายลักษณ์อักษรและพักงาน การเลิกจ้างโดยจ่ายค่าชดเชย จนถึงการเลิกจ้างโดยไม่จ่ายค่าชดเชย

8. การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

เพื่อมิให้เกิดรายการที่อาจมีความขัดแย้งกับผลประโยชน์ที่ดีที่สุดของกิจการและผู้ถือหุ้น และเพื่อดำรงไว้ซึ่งการกำกับดูแลกิจการที่ดี คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งกับผลประโยชน์ของบริษัทและบริษัทย่อย ดังนี้

1) นโยบายในการทำรายการเกี่ยวโยงที่มีข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน

คณะกรรมการบริษัทอนุมัตินโยบายในหลักการสำหรับการเข้าทำรายการที่เกี่ยวโยงกันของบริษัท/บริษัทย่อย กับกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่เกี่ยวโยงกัน ที่มีลักษณะเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป และ/หรือเป็นไปตามราคาตลาด ตามข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ตนมีสถานะเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่เกี่ยวโยงกัน ตามมาตรา 89/12 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 สำหรับรายการที่เกี่ยวโยงกันที่ไม่ได้มีลักษณะเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไปและ/หรือ เป็นไปตามราคาตลาด ให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามระเบียบกฎเกณฑ์ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

2) นโยบายในการทำธุรกิจใหม่

บริษัทและบริษัทย่อยจะต้องนำเสนอรายละเอียดของแผนการเข้าทำธุรกิจเหล่านั้นต่อคณะกรรมการบริษัท หรือบุคคลที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้ดำเนินการ และจัดให้มีการพิจารณาแผนการลงทุนเหล่านั้น โดยต้องพิจารณาถึงผลตอบแทนและประโยชน์ที่จะเกิดขึ้นต่อบริษัทและผู้ถือหุ้นโดยรวมเป็นหลัก อย่างไรก็ตาม บริษัทไม่มีนโยบายในการเข้าทำธุรกิจร่วมกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว เว้นแต่มีเหตุจำเป็นหรือเป็นการสนับสนุนธุรกิจของบริษัท และเป็นไปเพื่อผลประโยชน์ที่ดีที่สุดของบริษัทและผู้ถือหุ้นโดยรวมเป็นหลัก และบริษัทจะต้องดำเนินการตามประกาศคณะกรรมการตลาดทุนที่ ทจ. 21/2551 เรื่อง หลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวโยงกัน (รวมถึงที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) และประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลและการปฏิบัติการของบริษัทจดทะเบียนในรายการที่เกี่ยวโยงกัน พ.ศ. 2546 (รวมถึงที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) หรือกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องในขณะนั้น

3) นโยบายในการถือหุ้นในบริษัทที่บริษัทและบริษัทย่อยลงทุน

ในการลงทุนต่างๆ บริษัทและบริษัทย่อยมีนโยบายที่จะถือหุ้นด้วยตนเอง ยกเว้นว่าจะมีความจำเป็นและเป็นไปเพื่อประโยชน์ที่ดีที่สุดสำหรับบริษัทหรือผู้ถือหุ้นโดยรวม โดยจะต้องนำเสนอให้คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาอนุมัติ และบุคคลที่มีส่วนได้เสียจะต้องไม่อยู่ในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทในวาระที่มีการพิจารณารายการดังกล่าว และจะไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนน

4) นโยบายในการให้กู้ยืมแก่บริษัทที่ร่วมทุน

การให้กู้ยืมไม่ใช่ธุรกิจของบริษัท อย่างไรก็ตาม หากบริษัทและบริษัทย่อยมีความจำเป็นต้องให้บริษัทที่ร่วมทุนกู้ยืมเงินเพื่อให้การสนับสนุนทางการเงินแก่บริษัทที่ร่วมทุนในลักษณะเงินกู้ยืมจากผู้ถือหุ้นบริษัทและบริษัทย่อยจะให้กู้ตามสัดส่วนการลงทุน เว้นแต่ในกรณีมีเหตุอันจำเป็นและสมควรตามที่คณะกรรมการบริษัทจะได้พิจารณาอนุมัติเป็นแต่ละกรณีไป อย่างไรก็ตาม บริษัทไม่มีนโยบายในการให้กู้ยืมแก่กรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท และ/หรือผู้เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว หรือธุรกิจที่บริษัทและบริษัทย่อยร่วมทุนกับบุคคลดังกล่าว เว้นแต่เป็นการให้กู้ตามสัดส่วนการลงทุน หรือเป็นไปเพื่อประโยชน์ที่ดีที่สุดสำหรับบริษัทหรือผู้ถือหุ้นโดยรวมเป็นหลัก และบริษัทจะต้องดำเนินการตามประกาศคณะกรรมการตลาดทุนที่ ทจ. 21/2551 เรื่อง หลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวโยงกัน (รวมถึงที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) และประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลและการปฏิบัติการของบริษัทจดทะเบียนในรายการที่เกี่ยวโยงกัน พ.ศ. 2546 (รวมถึงที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) หรือกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องในขณะนั้น รวมถึงหากรายการมีขนาดต่ำกว่าเกณฑ์ที่จะต้องเปิดเผย บริษัทจะรายงานการเข้าทำรายการให้คณะกรรมการตรวจสอบรับทราบด้วย

5) นโยบายในการจัดทำเอกสารที่เป็นลายลักษณ์อักษร

บริษัทและบริษัทย่อยจะจัดทำตั๋วสัญญาใช้เงิน สัญญาเงินกู้ และ/หรือ สัญญาที่มีการให้ความช่วยเหลือทางการเงินให้รัดกุมและจัดทำเป็นลายลักษณ์อักษร และจัดเก็บหลักฐานให้เรียบร้อย ถึงแม้ว่าจะเป็นการให้กู้ยืมแก่บริษัทในเครือของบริษัท

9. บทกำหนดโทษ

หากผู้บริหารหรือพนักงานของกลุ่มบริษัทฝ่าฝืนข้อกำหนดด้านจรรยาบรรณธุรกิจ ถือว่าเป็นการกระทำผิดข้อบังคับการทำงานของกลุ่มบริษัท ซึ่งจะถือว่ามีโทษทางวินัย โดยบทลงโทษนั้นขึ้นกับลักษณะแห่งความผิดหรือความร้ายแรงที่เกิดขึ้น ตั้งแต่การตักเตือนเป็นลายลักษณ์อักษร การตักเตือนเป็นลายลักษณ์อักษรและพักงาน การเลิกจ้างโดยจ่ายค่าชดเชย และการเลิกจ้างโดยไม่จ่ายค่าชดเชย

เอกสารแนบ 8 รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ให้ปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ และสอดคล้องตามประกาศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเรื่องคุณสมบัติและขอบเขตการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบฯ โดยคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท ประกอบด้วยกรรมการ 3 คน เป็นกรรมการอิสระทั้งหมด ซึ่งถือเป็นตัวแทนของผู้ถือหุ้นส่วนน้อยที่จะทำหน้าที่กำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทให้มีความถูกต้องและโปร่งใส อีกทั้งประธานกรรมการตรวจสอบเป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์ด้านบัญชีการเงินโดยตรง จึงสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างอิสระและมีประสิทธิภาพ

ในปี 2565 คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุมทั้งสิ้น 5 ครั้ง และประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชี โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วย 1 ครั้ง ซึ่งกรรมการตรวจสอบทุกท่านเข้าร่วมประชุมครบทุกครั้ง

การสอบทานรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการตรวจสอบโดยความร่วมมือจากผู้สอบบัญชีและผู้บริหารของบริษัท ได้พิจารณาสอบทานรายงานทางการเงินรายไตรมาส และตรวจสอบรายงานทางการเงินสำหรับปี เพื่อให้มั่นใจว่า รายงานทางการเงินของบริษัทและบริษัทย่อยได้จัดทำขึ้นอย่างถูกต้องตามที่ควร ในสาระสำคัญตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป และมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ เชื่อถือได้

การสอบทานระบบควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบได้แต่งตั้งบริษัท เอเอ็นเอส บิซิเนส คอนซัลแทนส์ จำกัด เพื่อปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท โดยในปี 2565 ผู้ตรวจสอบภายใน ได้ตรวจสอบและสอบทานกระบวนการทำงานที่สำคัญของบริษัทตามแผนงานที่ได้รับอนุมัติ โดยได้จัดทำรายงานและนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัท เพื่อรับทราบทุกไตรมาส รวมทั้งมีการประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัทและบริษัทย่อย นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบยังได้ติดตามความคืบหน้าการปรับปรุงแก้ไขระบบควบคุมภายในที่ได้มีการตรวจสอบและสอบทานไปแล้วอย่างสม่ำเสมอ อีกทั้งบริษัทยังมีช่องทางในการรับข้อร้องเรียนหรือข้อมูลเกี่ยวกับการทุจริต เพื่อประเมินพฤติกรรมการทุจริตคอร์รัปชั่น ซึ่งในปี 2565 ไม่มีผู้ใดร้องเรียนหรือให้ข้อมูลเกี่ยวกับการทุจริตแต่อย่างใด

การคัดเลือกและนำเสนอผู้สอบบัญชีและกำหนดค่าตอบแทนต่อคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชี กำหนดค่าตอบแทน และนำเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาเห็นชอบให้นำเสนอที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีพิจารณาอนุมัติ โดยมีหลักเกณฑ์ในการพิจารณาได้แก่ ผู้สอบบัญชีต้องได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ต. และมีคุณสมบัติผู้สอบบัญชีที่เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง อีกทั้ง ต้องมีความรู้ความสามารถ และความเป็นอิสระตามข้อกำหนดของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ในขณะที่การกำหนดจำนวนเงินค่าสอบบัญชีในแต่ละปีนั้นควรจะมีความเหมาะสมกับขอบเขตการสอบบัญชี โดยที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 ได้มีมติอนุมัติให้นางสาวโกสุมภ์ ชะเอม ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 6011 หรือ นายเติมพงษ์ โอปนพันธุ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 4501 หรือ นางพูนนารถ เผ่าเจริญ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 5238 แห่งบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทและบริษัทย่อย และอนุมัติค่าสอบบัญชีประจำปี 2565 ของบริษัทและบริษัทย่อยเป็นจำนวนเงิน 2,380,000 บาท โดยเป็นเงินค่าสอบบัญชีของบริษัทจำนวน 700,000 บาท ค่าสอบบัญชีของบริษัทย่อยจำนวน 1,600,000 บาท และค่าบริการอื่นของบริษัทย่อย จำนวน 80,000 บาท

การพิจารณารายงานที่เกี่ยวโยงกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้ง

ในปี 2565 คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาและให้ความเห็นรายการที่เกี่ยวโยงกันของบริษัทกับบริษัทย่อย รวมทั้งบุคคลหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท ว่าเป็นรายการทางการค้าอันเป็นการดำเนินธุรกิจปกติทั่วไป มีความเหมาะสมด้านราคา ความสมเหตุสมผลด้านรายการ และเป็นไปเพื่อประโยชน์ของกลุ่มบริษัทเป็นหลัก ซึ่งบริษัทได้ถือปฏิบัติตามนโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดี และมั่นใจว่าได้ดำเนินการตามเงื่อนไขและหลักเกณฑ์ของหน่วยงานกำกับฯ อย่างถูกต้อง ทั้งนี้ รายงานที่เกี่ยวโยงกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ จะเปิดเผยในหมายเหตุประกอบงบการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี

การดูแลด้านการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ กฎระเบียบ และนโยบาย

คณะกรรมการตรวจสอบได้กำกับดูแลให้บริษัทมีการดำเนินธุรกิจภายใต้นโยบาย กฎหมาย และกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด มีการติดตามการเปลี่ยนแปลงของกฎเกณฑ์ กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ และไม่ละเลยที่จะนำมาปรับใช้ในบริษัทให้ถูกต้องและทันต่อเหตุการณ์ โดยในปี 2565 บริษัทไม่มีการกระทำใดที่เป็นการฝ่าฝืนกฎระเบียบของหน่วยงานกำกับดูแล

การทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบ ได้มีการทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบเป็นประจำทุกปี ตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตร เพื่อให้มีความชัดเจนและสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน และเพื่อให้การกำหนดบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ มีความชัดเจน และครอบคลุมในทุกเรื่องที่เกี่ยวข้อง

โดยภาพรวมแล้ว ในปี 2565 คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรอบคอบ เป็นอิสระ แสดงความเห็นอย่างตรงไปตรงมา มีความโปร่งใส และปฏิบัติหน้าที่ได้ครบถ้วนตามกฎบัตรที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท มีการกำกับให้มีการสอบทานระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยพิจารณาผลการตรวจสอบภายในของบริษัท ที่จัดทำขึ้นโดยบริษัท เอเอ็นเอส บิซิเนส คอนซัลแทนส์ จำกัด ในฐานะผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท และข้อเสนอแนะด้านการควบคุมภายในของผู้สอบบัญชี จากบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด โดยผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงินของบริษัท ดำรงตำแหน่งเป็นเลขานุการของคณะกรรมการตรวจสอบและเป็นผู้ประสานงานกับผู้ตรวจสอบภายในและผู้สอบบัญชีโดยตรง ซึ่งจากการพิจารณาข้อมูลและรายงานต่างๆ ดังกล่าว คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า ระบบการควบคุมภายในซึ่งรวมถึงการบริหารจัดการความเสี่ยงของบริษัทและบริษัทย่อย มีความเพียงพอและเหมาะสมและสามารถป้องกันทรัพย์สินของกลุ่มบริษัทได้ บริษัทมีการกำกับดูแลกิจการที่ดี การจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัท เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป เชื่อถือได้ มีการเปิดเผยข้อมูลในรายงานทางการเงินอย่างถูกต้อง ครบถ้วนและเพียงพอ ไม่มีข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ ยึดมั่นในจริยธรรมธุรกิจ รวมทั้งปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

นายศราวุธ จารุจินดา
ประธานกรรมการตรวจสอบ

เอกสารแนบ 9 นโยบายการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี ความโปร่งใส และตรวจสอบได้ จึงได้จัดทำนโยบายการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน (Whistleblowing Policy) เพื่อเป็นเครื่องมือที่ช่วยให้บริษัทได้รับทราบเรื่องร้องเรียนในการกระทำผิดกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ และจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัท ดังนั้นในกรณีที่เกิดเหตุการณ์ที่อาจเป็นปัญหา หรืออาจทำให้เกิดความเสียหายต่อบริษัท หรือเมื่อมีการพบเห็นพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสมหรือขัดต่อจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มสามารถติดต่อ ร้องเรียน หรือแจ้งเบาะแสในเรื่องที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อบริษัทได้ โดยบริษัทฯจะรับฟังทุกข้อร้องเรียนอย่างเสมอภาค โปร่งใส รวมทั้งให้ความเป็นธรรมแก่ทุกฝ่าย มีการดำเนินการอย่างระมัดระวัง และกำหนดระยะเวลาสอบสวนอย่างเหมาะสม

ขอบเขตของการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน

ผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน สามารถแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนเกี่ยวกับเรื่องที่สำคัญ ซึ่งอาจมีผลกระทบในเชิงลบต่อบริษัท ดัง ต่อไปนี้

1. การกระทำที่ผิดกฎหมาย หรือการไม่ปฏิบัติตามนโยบายในเรื่องการกำกับดูแลกิจการ การต่อต้านทุจริตคอรัปชั่น และจรรยาบรรณการดำเนินธุรกิจ
2. การฝ่าฝืนกฎระเบียบ และข้อบังคับของบริษัท
3. รายงานทางการเงินที่ไม่ถูกต้อง ระบบการควบคุมภายในที่บกพร่อง และการจัดทำเอกสารทางการเงินที่เป็นเท็จ
4. การกระทำที่เป็นการขัดแย้งทางผลประโยชน์

เงื่อนไขในการแจ้งเบาะแสหรือร้องเรียน

1. แจ้ง ชื่อ ที่อยู่ และหมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้ของผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียนอย่างชัดเจน รวมถึงชื่อบุคคลผู้กระทำผิดและเหตุการณ์กระทำผิด อย่างไรก็ตาม ผู้แจ้งเบาะแส หรือผู้ร้องเรียนสามารถเลือกที่จะไม่เปิดเผยตนเองได้ หากเห็นว่าการเปิดเผยนั้นจะทำ ให้เกิดความไม่ปลอดภัย หรือเกิดความเสียหายใดๆ แต่หากมีการเปิดเผยตนเอง จะทำให้บริษัทสามารถรายงานความคืบหน้า ชี้แจงข้อเท็จจริงให้ทราบ หรือบรรเทาความเสียหายได้รวดเร็ว
2. ผู้แจ้งเบาะแส/ผู้ร้องเรียน จะต้องให้ข้อมูลหรือหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่ต้องการแจ้งเบาะแสหรือร้องเรียนอย่างชัดเจนเพียงพอและไม่เป็นข้อมูล/หลักฐานเท็จ

ช่องทางในการแจ้งเบาะแสหรือร้องเรียน

1. ทางไปรษณีย์: ติดต่อ: คณะกรรมการตรวจสอบ หรือ เลขานุการบริษัท
   ที่อยู่: บริษัท บีที เวลธ์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)
   เลขที่ 593/3 ซอยรามคำแหง 39 (เทพลีลา 1) ถนนรามคำแหง
   แขวงวังทองหลาง เขตวังทองหลาง กรุงเทพฯ 10310
2. ทางอีเมล์: info@btw.co.th
3. ทางหน้าเว็บไซต์: https://www.btwealthindustries.com/th/sustainability/cg

การดำเนินการเมื่อได้รับข้อร้องเรียน / เบาะแส

1. เลขานุการบริษัทฯ จะเป็นผู้รวบรวม กลั่นกรองข้อมูลและนำสนอต่อฝ่ายจัดการเพื่อพิจารณา
2. ฝ่ายจัดการดำเนินการตรวจสอบและสอบสวนข้อเท็จจริงในเบื้องต้น หากพบว่ามีมูลความจริง จะนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณารับทราบและสั่งการ หรือกำหนดแนวทางในการดำเนินการตรวจสอบ สอบสวนข้อเท็จจริง รวมทั้งกำหนดระยะเวลาในการดำเนินการ เพื่อหาแนวทางการแก้ไข ยุติเรื่อง รวมทั้งบทลงโทษต่อไป
3. รายงานผลการตรวจสอบ/ผลการดำเนินการ ให้ผู้ร้องเรียนได้ทราบ ในกรณีที่ผู้ร้องเรียนเปิดเผยตนเอง

มาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส ผู้ร้องเรียน หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง

1. ข้อมูลของผู้แจ้งเบาะแส/ผู้ร้องเรียน หรือผู้เกี่ยวข้อง จะถูกปิดเป็นความลับ ไม่เปิดเผยต่อผู้ไม่เกี่ยวข้อง เว้นแต่ที่จำเป็นต้องเปิดเผยตามข้อกำหนดของกฎหมาย รวมถึง บุคคลที่เกี่ยวข้องที่ได้รับทราบเรื่องหรือข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับเรื่องร้องเรียนจะต้องรักษาข้อมูลให้เป็นความลับ และไม่เปิดเผยต่อบุคคลอื่น เว้นแต่ที่จำเป็นต้องเปิดเผยตามข้อกำหนดของกฎหมาย หากมีการจงใจฝ่าฝืนนำข้อมูลออกไปเปิดเผย บริษัทฯ จะดำเนินการลงโทษตามระเบียบข้อบังคับของบริษัทฯ และ/หรือดำเนินการทางกฎหมาย แล้วแต่กรณี
2. ผู้รับเรื่องร้องเรียนต้องเก็บข้อมูลเป็นความลับและเปิดเผยเท่าที่จำเป็น โดยคำนึงถึงความปลอดภัยหรือความเดือดร้อนเสียหายของผู้แจ้งเบาะแส ผู้ร้องเรียน หรือผู้ที่เกี่ยวข้องเป็นหลัก
3. ผู้แจ้ง/ผู้ร้องเรียน หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง จะได้รับความคุ้มครองไม่ให้ได้รับผลกระทบหรือถูกกลั่นแกล้งในทุกลักษณะทั้งในระหว่างการสอบสวน และภายหลังการสอบสวน และจะได้รับการบรรเทาความเสียหายด้วยกระบวนการที่เหมาะสมและเป็นธรรม

การแจ้งเบาะแส หรือข้อร้องเรียนที่เป็นเท็จ

หากบริษัทพบว่า การแจ้งเบาะแส หรือข้อร้องเรียน หรือการให้ข้อมูลใดๆ ที่มีหลักฐานพิสูจน์ได้ว่าเป็นการกระทำที่มีเจตนาไม่สุจริต เป็นเท็จ และตั้งใจให้เกิดความเสียหาย บริษัทจะดำเนินการดังนี้

- ในกรณีที่เป็นพนักงานของบริษัท จะได้รับโทษทางวินัยตามข้อบังคับของบริษัท
- ในกรณีที่เป็นบุคคลภายนอก บริษัทจะพิจารณาดำเนินคดีตามกฎหมายกับบุคคลนั้นๆ หากการกระทำนั้นทำให้บริษัทได้รับความเสียหาย

เอกสารแนบ 10 กฎบัตรคณะกรรมการบริษัท

วัตถุประสงค์

คณะกรรมการบริษัทมีฐานะเป็นตัวแทนของผู้ถือหุ้น จึงมีหน้าที่และความรับผิดชอบให้บริษัทมีการบริหารงานที่สอดคล้องกับหลักบรรษัทภิบาล เป็นไปเพื่อการเพิ่มมูลค่าให้องค์กร และก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้นในระยะยาว

โครงสร้างของคณะกรรมการบริษัท

1. คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการจำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน
2. มีกรรมการอิสระไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมดและต้องไม่น้อยกว่า 3 คน
3. ให้คณะกรรมการบริษัท เลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการบริษัท และเลือกกรรมการคนหนึ่งหรือตามจำนวนที่เหมาะสมเป็นรองประธานกรรมการบริษัท
4. เลขานุการบริษัททำหน้าที่เป็นเลขานุการของคณะกรรมการบริษัท เว้นแต่คณะกรรมการบริษัทจะมอบหมายเป็นอย่างอื่น

การแต่งตั้งและวาระการดำรงตำแหน่ง

1. ที่ประชุมผู้ถือหุ้นหรือคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาอนุมัติแต่งตั้งกรรมการ
2. กรรมการบริษัทดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี และเมื่อครบกำหนดออกตามวาระ อาจได้รับเลือกให้กลับเข้ามารับตำแหน่งอีกได้ ทั้งนี้ กรรมการอิสระมีวาระการดำรงตำแหน่งได้ต่อเนื่องไม่เกิน 9 ปี เว้นแต่มีความจำเป็นและได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น
3. ในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการบริษัทออกจากตำแหน่งจำนวน 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการในขณะนั้น ถ้าจำนวนกรรมการจะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้ที่สุดกับส่วน 1 ใน 3
4. กรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรกและปีที่สองภายหลังจดทะเบียนบริษัทนั้นให้จับสลากกัน ส่วนปีหลังๆ ต่อไป ให้กรรมการคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดนั้นเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง
5. กรรมการบริษัทคนใดจะลาออกจากตำแหน่งให้ยื่นใบลาออกต่อประธานกรรมการบริษัทล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน
6. ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการบริษัทว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายเข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมคณะกรรมการคราวถัดไป โดยจะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการที่ตนเข้ามาแทน เว้นแต่วาระของกรรมการจะเหลือน้อยกว่าสองเดือน

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนของกรรมการบริษัท

กรรมการบริษัทแต่ละคนสามารถดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่นได้ โดยเมื่อรวมบริษัทฯ แล้วไม่เกินจำนวน 5 บริษัทจดทะเบียน ยกเว้นจะมีความจำเป็นและได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น

คุณสมบัติของกรรมการอิสระ

กรรมการอิสระของบริษัท ต้องเป็นกรรมการที่มีคุณสมบัติ ดังนี้

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้นๆ ด้วย
2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ

3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็น บิดา มารดา คู่สมรส พี่น้องและบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท หรือบริษัทย่อย
4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือ ผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ
5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทสังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ
6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมาย หรือที่ปรึกษาทางการเงินซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่าสองล้านบาทต่อปีจากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ
7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่
8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการ ของบริษัท หรือบริษัทย่อย
9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท

อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบ

บทบาท หน้าที่ของประธานกรรมการบริษัท

1. เป็นประธานในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท มีบทบาทในการควบคุมการประชุมเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบวาระ ข้อบังคับของบริษัท และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
2. ร่วมกับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร พิจารณากำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการ
3. กำกับดูแลการใช้นโยบาย และแนวทางปฏิบัติงานเชิงกลยุทธ์ของฝ่ายจัดการ รวมทั้งให้คำแนะนำและสนับสนุน การดำเนินธุรกิจของฝ่ายจัดการ
4. สนับสนุนและส่งเสริมให้คณะกรรมการบริษัทฯ ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ ตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบและตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
5. ดูแล ติดตาม การบริหารงานของคณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการชุดย่อยอื่นๆ ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้
6. จัดสรรเวลาอย่างเพียงพอ และส่งเสริมให้กรรมการทุกคนแลกเปลี่ยนความคิดเห็นอย่างเป็นอิสระ โดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย
7. ดูแลรายงานการประชุมให้สะท้อนถึงมติที่ประชุมและสิ่งที่ต้องดำเนินการต่อไป
8. กำกับดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลและการจัดการอย่างโปร่งใส

บทบาทหน้าที่ รองประธานกรรมการ

1. ปฏิบัติการในอำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการแทนประธานกรรมการ เมื่อประธานกรรมการไม่อยู่หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ หรือเมื่อตำแหน่งประธานกรรมการว่างลง
2. ปฏิบัติการตามที่ประธานกรรมการมอบหมาย
3. ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมมอบหมาย ภายใต้กฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ กฎเกณฑ์ของบริษัทและหน่วยงานกำกับ

อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

1. ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของบริษัท
2. กำหนดหรือเปลี่ยนแปลงชื่อกรรมการผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อผูกพันบริษัท
3. พิจารณาอนุมัติแต่งตั้งและกำหนดบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ ตามความเหมาะสมและความจำเป็นเพื่อสนับสนุนการบริหารงานของคณะกรรมการบริษัท
4. กำหนดวิสัยทัศน์ นโยบาย กลยุทธ์ และทิศทางการดำเนินงานของบริษัทฯ และกำกับดูแลให้ฝ่ายบริหารดำเนินการให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
5. กำหนดแผนธุรกิจ งบประมาณประจำปีของบริษัท ควบคุมดูแลการบริหารและการจัดการของฝ่ายบริหาร รวมทั้งพิจารณาผลงานและผลประกอบการประจำไตรมาสของบริษัทเทียบกับแผนและงบประมาณ และพิจารณาแนวโน้มระยะต่อไปของปี
6. พิจารณาอนุมัติผลการประเมินการปฏิบัติงานของประธานกรรมการบริหาร และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
7. พิจารณาอนุมัติกรอบและนโยบายสำหรับการกำหนดเงินเดือน การปรับขึ้นเงินเดือน การกำหนดเงินโบนัส ค่าตอบแทนและบำเหน็จรางวัลของผู้บริหารสูงสุดและพนักงานในบริษัท
8. ดำเนินการให้ฝ่ายบริหารจัดให้มีระบบบัญชี การรายงานทางการเงิน และการสอบบัญชีที่เชื่อถือได้ รวมทั้งดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยง และระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสม
9. พิจารณาอนุมัติการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน การลงทุนในธุรกิจใหม่ และการดำเนินการใดๆ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ประกาศ ข้อกำหนด และระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง
10. พิจารณาอนุมัติและ/หรือให้ความเห็นต่อรายการที่เกี่ยวโยงกัน และ/หรือการเข้าทำรายการที่เกี่ยวโยงกัน (ในกรณีที่ขนาดของรายการไม่ต้องได้รับการอนุมัติโดยที่ประชุมผู้ถือหุ้น) ของบริษัทและบริษัทย่อยให้เป็นไปตามกฎหมาย ประกาศ ข้อกำหนด และระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง
11. ดูแลไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างผู้มีส่วนได้เสียกับบริษัท
12. กำกับดูแลกิจการอย่างมีจรรยาบรรณและจริยธรรมทางธุรกิจ และทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัท
13. รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทในการจัดทำรายงานทางการเงิน โดยแสดงควบคู่กับรายงานของผู้สอบบัญชีไว้ในรายงานประจำปี และครอบคลุมเรื่องสำคัญต่างๆ ตามนโยบายข้อพึงปฏิบัติที่ดีสำหรับกรรมการบริษัทจดทะเบียนของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
14. มอบหมายให้กรรมการคนหนึ่งหรือหลายคน หรือบุคคลอื่นใดให้ปฏิบัติการอย่างหนึ่งอย่างใดแทนคณะกรรมการได้ ทั้งนี้ การมอบอำนาจดังกล่าว จะต้องไม่เป็นการมอบอำนาจ หรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้กรรมการ หรือผู้รับมอบอำนาจจากกรรมการสามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งมีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดกับบริษัทหรือบริษัทย่อย
15. พิจารณาอนุมัติการจ่ายปันผลระหว่างกาลให้แก่ผู้ถือหุ้น และรายงานการจ่ายปันผลดังกล่าวให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมผู้ถือหุ้นคราวต่อไป
16. จัดให้มีเลขานุการบริษัทเพื่อดูแลให้คณะกรรมการและบริษัทปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

การประชุม

1. ต้องจัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทไม่น้อยกว่า 4 ครั้งต่อปี
2. ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดจึงจะเป็นองค์ประชุม
3. กรรมการจะต้องเข้าร่วมการประชุมของคณะกรรมการบริษัทและการประชุมผู้ถือหุ้นทุกครั้งเว้นแต่กรณีมีเหตุจำเป็น
4. การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมากโดยกรรมการคนหนึ่งมี 1 เสียง ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด
5. กรรมการที่อาจมีความขัดแย้ง หรือมีส่วนได้เสียในเรื่องใด ไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น
6. จัดส่งหนังสือเชิญประชุมให้แก่กรรมการล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วันก่อนการประชุม เว้นแต่ในกรณีมีเหตุผลความจำเป็นเร่งด่วน

การประเมิน

คณะกรรมการบริษัทประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทเองเป็นประจำทุกปี โดยจะใช้ผลการประเมินเป็นข้อมูลประกอบความเห็นของคณะกรรมการบริษัทในการนำเสนอผู้ถือหุ้น เพื่อพิจารณาการเลือกตั้งกรรมการแทนกรรมการซึ่งออกตามวาระ

การทบทวนและปรับปรุงกฎบัตร

ให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาทบทวนกฎบัตรนี้เป็นประจำทุกปี และเสนอแนะการแก้ไขเปลี่ยนแปลงตามที่เห็นสมควร

เอกสารแนบ 11 กฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ

วัตถุประสงค์

คณะกรรมการตรวจสอบเป็นคณะกรรมการชุดย่อยที่แต่งตั้งขึ้นเพื่อช่วยคณะกรรมการบริษัทในการควบคุมดูแลให้บริษัทมีระบบการกำกับดูแลที่ดี เกิดความคล่องตัวต่อการจัดการ การให้วิสัยทัศน์ และการให้ความเห็นที่ตรงไปตรงมาต่อรายงานทางการเงินและระบบการควบคุมภายใน ตลอดจนการเอื้อโอกาสให้ฝ่ายจัดการและผู้สอบบัญชีได้มีการปรึกษาหารือเพื่อจัดการความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น และเพื่อให้รายงานทางการเงินมีความน่าเชื่อถือ มีคุณภาพที่ดี และมีมูลค่าเพิ่มต่อองค์กรในที่สุด

โครงสร้างของคณะกรรมการตรวจสอบ

1. ประกอบด้วยกรรมการบริษัทที่เป็นอิสระอย่างน้อย 3 คน โดยมีกรรมการตรวจสอบ 1 คน ทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ
2. กรรมการตรวจสอบจะต้องเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนและตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด โดยกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 คนจะต้องเป็นบุคคลที่มีความรู้ ความเข้าใจ หรือมีประสบการณ์ด้านบัญชีหรือการเงิน และมีความรู้ต่อเนื่องเกี่ยวกับเหตุที่มีต่อการเปลี่ยนแปลงของรายงานทางการเงิน
3. คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาแต่งตั้งพนักงานของบริษัทจำนวน 1 คน ทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

การแต่งตั้งและวาระการดำรงตำแหน่ง

1. คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ และประธานกรรมการตรวจสอบ
2. กรรมการตรวจสอบมีวาระการดำรงตำแหน่งเท่ากับระยะเวลาการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท ทั้งนี้ กรรมการตรวจสอบที่พ้นตำแหน่งตามวาระอาจได้รับแต่งตั้งให้กลับเข้าดำรงตำแหน่งได้อีก
3. กรรมการตรวจสอบคนใดจะลาออกจากตำแหน่งให้ยื่นใบลาออกต่อประธานกรรมการบริษัทล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน
4. ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการตรวจสอบว่างลงจนมีกรรมการตรวจสอบเหลือน้อยกว่าจำนวนที่กำหนดให้คณะกรรมการบริษัทดำเนินการแต่งตั้งกรรมการตรวจสอบใหม่ภายใน 90 วัน
5. ในกรณีที่กรรมการตรวจสอบพ้นจากตำแหน่งทั้งคณะ ให้คณะกรรมการตรวจสอบที่พ้นจากตำแหน่งต้องอยู่รักษาการณ์ไปพลางก่อน จนกว่าคณะกรรมการตรวจสอบชุดใหม่จะเข้ารับหน้าที่

อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบ

1. สอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้อง และเปิดเผยอย่างเพียงพอ
2. สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับงานตรวจสอบภายในตามที่ฝ่ายบริหารนำเสนอ
3. สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
4. พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้ง และเลิกจ้าง บุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท รวมถึงพิจารณาเสนอค่าตอบแทนของบุคคลดังกล่าว

5. พิจารณารายการที่เกี่ยวโยงกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมาย และข้อ กำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่า รายการดังกล่าวสมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
6. มีอำนาจในการเชิญฝ่ายบริหารหรือเจ้าหน้าที่ของบริษัท มาร่วมประชุมชี้แจง ให้ความเห็นตามความจำเป็น
7. พิจารณาจัดหาที่ปรึกษาภายนอกหรือผู้เชี่ยวชาญทางวิชาชีพในการให้คำแนะนำ ปรึกษา หรือให้ความเห็นได้ตามที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร
8. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้
    8.1. ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท
    8.2. ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท
    8.3. ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
    8.4. ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
    8.5. ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
    8.6. จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
    8.7. ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตร
    8.8. รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
9. ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย ด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ

การประชุม

1. ต้องมีกรรมการตรวจสอบมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการตรวจสอบทั้งหมดจึงจะเป็นองค์ประชุม
2. ต้องจัดให้มีการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบไม่น้อยกว่า 4 ครั้งต่อปี รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีอย่างน้อยปีละ 1 ครั้งโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุม
3. การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมากโดยกรรมการตรวจสอบคนหนึ่งมี 1 เสียง ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด
4. กรรมการผู้ใดมีส่วนได้เสียในเรื่องใด ไม่มีสิทธิออกเสียงในเรื่องนั้น

การทบทวนและปรับปรุงกฎบัตร

ให้คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาทบทวนกฎบัตรนี้เป็นประจำทุกปี และเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติแก้ไข (ถ้ามี)

เอกสารแนบ 12 กฎบัตรคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทนและธรรมาภิบาล

วัตถุประสงค์

คณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทนและธรรมาภิบาล (“คณะกรรมการสรรหาฯ”) เป็นคณะกรรมการชุดย่อยที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อให้มั่นใจได้ว่าการพิจารณาค่าตอบแทนของกรรมการ และผู้บริหารระดับสูงเป็นไปอย่างเป็นธรรม เหมาะสม และโปร่งใส รวมทั้งกำกับให้บริษัทมีการดำเนินการด้านต่างๆ ตามนโยบายกำกับดูแลกิจการของบริษัท ได้สอดคล้องตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

โครงสร้างของคณะกรรมการสรรหาฯ

1. คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาฯ และกำหนดประธานคณะกรรมการสรรหาฯ
2. ประกอบด้วยกรรมการบริษัทไม่น้อยกว่า 3 คน และอย่างน้อยครึ่งหนึ่งควรเป็นกรรมการอิสระ
3. ประธานคณะกรรมการสรรหาฯ ควรเป็นกรรมการอิสระ
4. ผู้จัดการฝ่ายบุคคลเป็นเลขานุการคณะกรรมการสรรหาฯ

อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบ

ด้านการสรรหา

1. กำหนดวิธีการสรรหาบุคคลเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยพิจารณาจากคุณสมบัติที่เหมาะสมกับยุทธศาสตร์ของบริษัท มีความรู้ ประสบการณ์ ความเชี่ยวชาญที่สอดคล้องกับความต้องการของบริษัท สามารถอุทิศเวลาการทำงานให้บริษัทได้
2. สรรหาและเสนอชื่อบุคคลที่เหมาะสมจะมาดำรงตำแหน่งเพื่อให้คณะกรรมการบริษัทหรือที่ผู้ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาแต่งตั้ง

ด้านการกำหนดค่าตอบแทน

1. พิจารณาโครงสร้าง จำนวน รูปแบบ และหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนทุกประเภท ทั้งที่เป็นตัวเงินและมิใช่ตัวเงิน ที่เหมาะสมให้แก่ประธานกรรมการ กรรมการบริษัท ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และพนักงาน โดยทบทวนความเหมาะสมของหลักเกณฑ์ที่ใช้อยู่ในปัจจุบัน พิจารณาเปรียบเทียบกับข้อมูลการจ่ายค่าตอบแทนของบริษัทอื่นที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกันกับบริษัท และบริษัทจดทะเบียนอื่นในตลาดหลักทรัพย์ที่มีมูลค่าตลาด (Market Capitalization) ใกล้เคียงกับบริษัท และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทและ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ
2. พิจารณาเกณฑ์ในการประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และนำเสนอผลการประเมินตามเกณฑ์นั้นๆ ต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ
3. พิจารณาความเหมาะสมและเงื่อนไขต่างๆ เกี่ยวกับการเสนอขายหุ้น ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้น หรือหลักทรัพย์อื่น ที่เป็นค่าตอบแทนให้แก่กรรมการและพนักงาน และให้ความเห็นชอบกรณีมีการจัดสรรให้กรรมการหรือพนักงานรายใดเกินกว่าร้อยละ 5 ของหลักทรัพย์ทั้งหมดที่จะจัดสรรในคราวนั้น โดยต้องไม่มีกรรมการสรรหาฯ รายใดได้รับการจัดสรรเกินกว่าร้อยละ 5 ของหลักทรัพย์ทั้งหมดที่จะจัดสรรในคราวนั้น
4. ปฏิบัติการอื่นใดในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

ด้านธรรมาภิบาล

1. สอบทานนโยบายการกำกับดูแลกิจการ จริยธรรมธุรกิจ รวมทั้งนโยบายและแนวปฏิบัติในการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมของบริษัทฯ เพื่อให้มั่นใจว่าเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
2. เสนอแนวปฏิบัติ และ/หรือนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลกิจการต่อคณะกรรมการบริษัท

3. ให้คำแนะนำแก่คณะกรรมการบริษัท ในเรื่องที่เกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการ
4. กำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการนำนโยบายกำกับดูแลกิจการไปดำเนินการในเชิงปฏิบัติ
5. ติดตามงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท
6. ดำเนินการเรื่องอื่นใด ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

การประชุม

1. ต้องจัดให้มีการประชุมคณะกรรมการสรรหาฯ ไม่น้อยกว่า 2 ครั้งต่อปี
2. ต้องมีกรรมการสรรหาฯ มาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการสรรหาฯ ทั้งหมดจึงจะครบเป็นองค์ประชุม
3. การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมากโดยกรรมการสรรหาฯ คนหนึ่งมี 1 เสียง ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด
4. กรรมการผู้ใดมีส่วนได้เสียในเรื่องใด ไม่มีสิทธิออกเสียงในเรื่องนั้น ยกเว้นเป็นการพิจารณาค่าตอบแทนแก่กรรมการบริษัททั้งคณะ

การทบทวนและปรับปรุงกฎบัตร

ให้คณะกรรมการสรรหาฯ พิจารณาทบทวนกฎบัตรนี้ตามความจำเป็นและสมควร และเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติแก้ไข (ถ้ามี)

เอกสารแนบ 13 กฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

วัตถุประสงค์

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเป็นคณะกรรมการชุดย่อยที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อพิจารณานโยบายด้านการบริหารความเสี่ยงให้ครอบคลุมทั้งองค์กร รวมทั้งกำกับดูแลให้มีระบบการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างเหมาะสม เพื่อลดผลกระทบทั้งจากภายในและภายนอกที่จะส่งผลเสียต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท เพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทจะสามารถบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้

โครงสร้างของกรรมการบริหารความเสี่ยง

1. คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
2. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อย 2 คน และอาจรวมถึงผู้บริหารที่รับผิดชอบสายงานหลักของบริษัท ตามจำนวนที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร
3. กรรมการบริหารความเสี่ยงต้องเป็นกรรมการหรือพนักงานของบริษัท
4. ให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงพิจารณาแต่งตั้งพนักงานของบริษัทจำนวน 1 คน ทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

อำนาจ หน้าที่ ความรับผิดชอบ

1. กำหนดนโยบาย และกรอบการดำเนินงานการบริหารความเสี่ยงของบริษัท รวมถึงให้คำแนะนำแก่คณะกรรมการบริษัทและฝ่ายบริหาร ในเรื่องการบริหารความเสี่ยง
2. วางกลยุทธ์ให้สอดคล้องกับนโยบายบริหารความเสี่ยงโดยสามารถประเมิน ตรวจสอบติดตาม และควบคุม ให้ความเสี่ยงโดยรวมของบริษัทอยู่ในระดับที่เหมาะสม ยอมรับได้
3. กำกับดูแล สนับสนุน ผลักดันให้เกิดความร่วมมือในการบริหารความเสี่ยงของบริษัท และทบทวนความเพียงพอของนโยบาย และระบบการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้การบริหารความเสี่ยงเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
4. รายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับรายการความเสี่ยงที่สำคัญ การประเมินสถานะความเสี่ยง การบริหารความเสี่ยง ผลการทบที่จะเกิดขึ้นในการดำเนินงาน รวมถึงวิธีการป้องกันและสิ่งที่ต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไข ในกรณีที่มีเรื่องสำคัญซึ่งกระทบต่อบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ ต้องรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทโดยเร็ว
5. มีอำนาจในการจัดตั้งคณะทำงานเพื่อทำหน้าที่ด้านบริหารความเสี่ยง และรายงานต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
6. ปฏิบัติการอื่นใดในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการบริหารความเสี่ยงตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

การประชุม

1. ต้องจัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงไม่น้อยกว่า 2 ครั้งต่อปี
2. ต้องมีกรรมการบริหารความเสี่ยงเข้าร่วมในการประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการบริหารความเสี่ยงทั้งหมดจึงจะครบเป็นองค์ประชุม
3. การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก โดยกรรมการบริหารความเสี่ยงคนหนึ่งมี 1 เสียง ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด
4. กรรมการผู้ใดมีส่วนได้เสียในเรื่องใด ไม่มีสิทธิออกเสียงในเรื่องนั้น

การทบทวนและปรับปรุงกฎบัตร

ให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงพิจารณาทบทวนกฎบัตรนี้ตามความจำเป็นและสมควร และเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติแก้ไข (ถ้ามี)

เอกสารแนบ 14 กฎบัตรคณะกรรมการบริหาร

วัตถุประสงค์

คณะกรรมการบริหารเป็นคณะกรรมการชุดย่อยที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อสนับสนุนการทำหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท ในการบริหารงานและควบคุมดูแลการดำเนินงานของบริษัทให้เป็นไปตามกลยุทธ์ นโยบาย แผนธุรกิจและงบประมาณ รวมถึงระเบียบต่างๆ ของบริษัท

โครงสร้างของกรรมการบริหาร

1. คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร และประธานกรรมการบริหาร
2. คณะกรรมการบริหารประกอบด้วยกรรมการตามจำนวนที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร
3. ให้คณะกรรมการบริหารพิจารณาแต่งตั้งพนักงานของบริษัทจำนวน 1 คน ทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริหาร

อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบ

1. วางแผนและกำหนดนโยบาย ทิศทาง กลยุทธ์ในการดำเนินงาน และโครงสร้างการบริหารงานในการดำเนินธุรกิจของบริษัท ให้สอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจและสภาวะการแข่งขันในตลาด เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ
2. กำหนดแผนธุรกิจ งบประมาณ และอำนาจอนุมัติในด้านต่างๆ ของบริษัท เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ
3. ควบคุมดูแลการดำเนินธุรกิจของบริษัท ให้เป็นไปตามนโยบาย กลยุทธ์ในการดำเนินงาน แผนธุรกิจ และงบประมาณ ตามที่คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติ
4. พิจารณาการเข้าทำสัญญาทางธุรกิจของบริษัท สัญญาเกี่ยวกับการซื้อทรัพย์สินหรือทำให้ได้มาซึ่งสิทธิ เพื่อนำมาใช้ประโยชน์ในกิจการของบริษัท
5. อนุมัติการใช้จ่ายเงินลงทุนตามที่ได้กำหนดไว้ในงบประมาณรายจ่ายประจำปี ซึ่งได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว หรือตามที่คณะกรรมการบริษัทได้มีมติอนุมัติในหลักการไว้แล้ว
6. พิจารณาอนุมัติการกู้ยืมเงิน และการขอสินเชื่อที่เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจปกติของบริษัท เช่น การซื้อขาย การลงทุนหรือร่วมลงทุนกับบุคคลอื่น เพื่อประโยชน์ในการดำเนินกิจการของบริษัท รวมถึงการดำเนินการใดๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับการกู้ยืมเงินและการขอสินเชื่อดังกล่าว ทั้งนี้ ภายในวงเงินที่คณะกรรมการบริษัทประกาศกำหนด
7. พิจารณาอนุมัติการติดต่อ ดำเนินการ และจดทะเบียนกับหน่วยงานราชการในนามของบริษัทเพื่อประโยชน์ในการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ของบริษัท
8. พิจารณาผลการดำเนินงานกำไร/ขาดทุนของบริษัท และการเสนอจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล หรือเงินปันผลประจำปี เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
9. พิจารณาและรายงานคณะกรรมการบริษัททันทีเมื่อตรวจพบหรือสงสัยว่า มีเหตุการณ์ทุจริต มีการปฏิบัติที่ฝ่าฝืนกฎหมาย และมีการกระทำที่ผิดปกติอื่น
10. มีอำนาจในการมอบอำนาจช่วงให้บุคคลอื่นใดหนึ่งคนหรือหลายคนปฏิบัติการอย่างหนึ่งอย่างใด โดยอยู่ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการบริหาร หรืออาจมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจตามที่คณะกรรมการบริหารเห็นสมควร และภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการบริหารเห็นสมควร ซึ่งคณะกรรมการบริหารอาจยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขบุคคลที่ได้รับมอบอำนาจหรือการมอบอำนาจนั้นๆ ได้ตามสมควร

การทบทวนและปรับปรุงกฎบัตร

ให้คณะกรรมการบริหารพิจารณาทบทวนกฎบัตรนี้ตามความจำเป็นและสมควร และเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติแก้ไข (ถ้ามี)

เอกสารแนบ 15 นโยบายการลงทุน และนโยบายการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

นโยบายการลงทุน

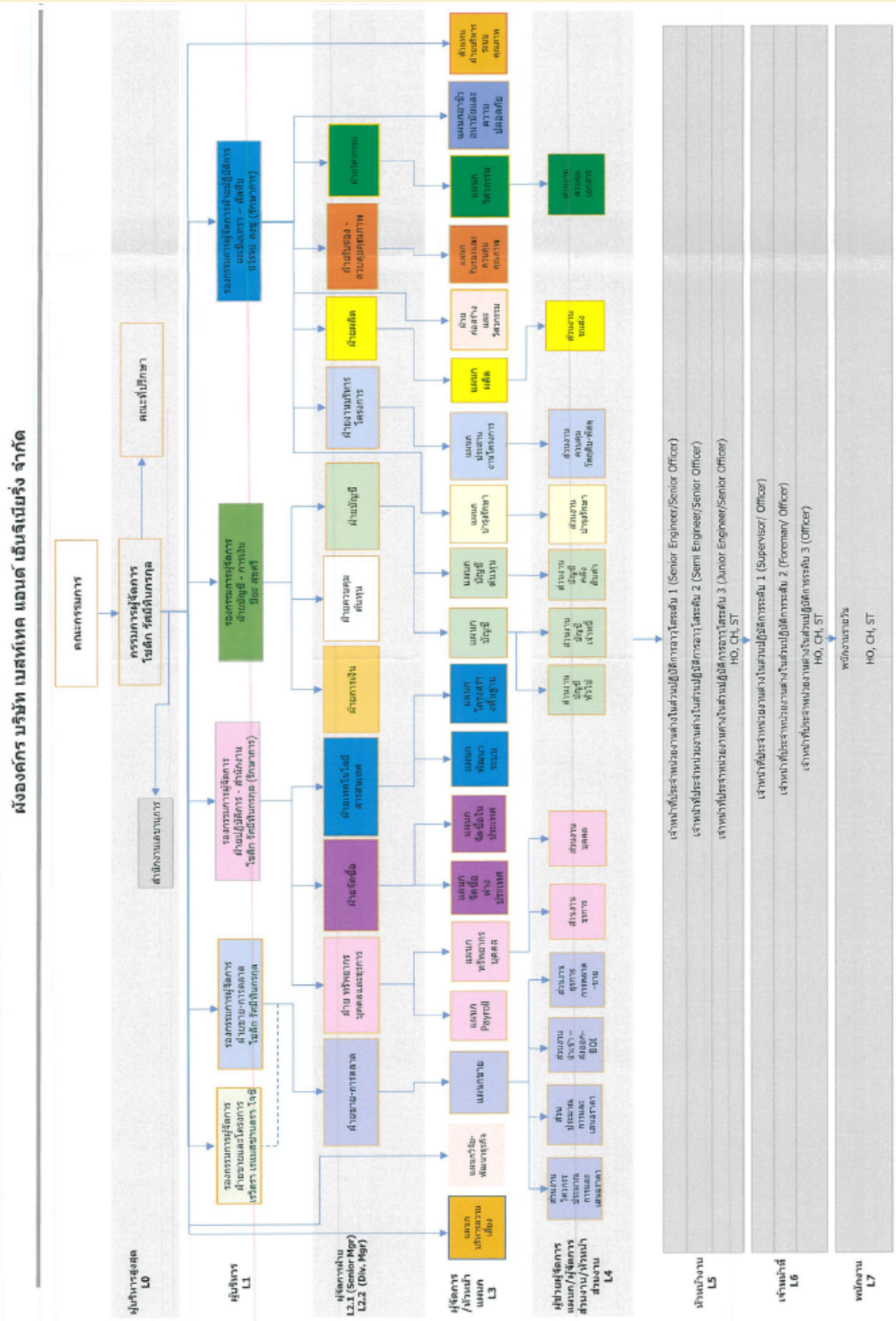
บริษัทมีนโยบายการลงทุนในธุรกิจที่สามารถเกื้อหนุนต่อการทำธุรกิจหลักของบริษัท รวมถึงการลงทุนเพื่อสร้างผลตอบแทนระยะยาวอย่างต่อเนื่อง โดยการพิจารณาสัดส่วนการลงทุนนั้น ขึ้นอยู่กับความเหมาะสมเมื่อเทียบกับผลตอบแทนที่คาดว่าจะได้รับจากการลงทุน

นโยบายการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทกำหนดแนวทางที่สำคัญสำหรับการกำกับดูแลบริษัทย่อย และบริษัทร่วม ดังต่อไปนี้

1. บริษัทจะส่งตัวแทนของบริษัทเข้าเป็นกรรมการและผู้บริหารในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม ตามสัดส่วนการถือหุ้นในแต่ละบริษัท โดยการส่งตัวแทนดังกล่าวจะต้องได้รับการพิจารณาและเห็นชอบโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท โดยคำนึงถึงความเหมาะสมของแต่ละบริษัท
2. คณะกรรมการของบริษัทย่อย และบริษัทร่วมของบริษัท มีขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบที่สำคัญต่อบริษัทนั้นๆ ดังนี้
   - 2.1 ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับ ตลอดจนมติคณะกรรมการของบริษัท และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ความระมัดระวัง มีความรับผิดชอบ และมีจริยธรรม รวมทั้งปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี
   - 2.2 ควบคุมดูแลให้การดำเนินงานเป็นไปตามสัญญาและกฎหมาย กฎเกณฑ์ และกฎระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
   - 2.3 ติดตามดูแลผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง รวมถึงให้คำแนะนำในการปฏิบัติงาน เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานของบริษัทเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด และสามารถจัดการอุปสรรคปัญหาที่อาจเกิดขึ้นได้อย่างทันเวลาและเหมาะสม
   - 2.4 พิจารณา ติดตาม และให้คำแนะนำที่จำเป็นเพื่อให้บริษัทมีระบบควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง รวมถึงระบบการทำงานที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
   - 2.5 จัดให้มีการทบทวนและปรับปรุงนโยบายและแผนงานที่สำคัญที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้เป็นปัจจุบันและเหมาะสมกับสภาพธุรกิจอย่างสม่ำเสมอ
   - 2.6 คณะกรรมการของบริษัทย่อย และบริษัทร่วม อาจมอบหมายให้กรรมการหรือผู้บริหารคนหนึ่งหรือหลายคนหรือบุคคลอื่นใดปฏิบัติการอย่างหนึ่งอย่างใดแทนคณะกรรมการก็ได้ ทั้งนี้ การมอบอำนาจดังกล่าวจะไม่รวมถึงการมอบอำนาจหรือการมอบอำนาจช่วงที่ทำให้กรรมการหรือผู้รับมอบอำนาจจากกรรมการสามารถอนุมัติรายการที่ตนเองหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรือมีผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดที่อาจขัดแย้งกับผลประโยชน์ของบริษัทฯ และ/หรือ บริษัทย่อย และบริษัทร่วม
3. บริษัทจะกำหนดแผนงานและดำเนินการที่จำเป็นเพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทย่อย และบริษัทร่วม จัดทำข้อมูลเกี่ยวกับผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงิน รวมถึงข้อมูลอื่นใดเพื่อให้บริษัทสามารถเปิดเผยแก่หน่วยงานกำกับดูแล และหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง นักลงทุนภายนอก รวมถึงสาธารณชน อย่างถูกต้อง เพียงพอ และเชื่อถือได้
4. ในกรณีที่บริษัทย่อยและบริษัทร่วม จำเป็นต้องเข้าทำรายการที่เกี่ยวโยงกัน หรือรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ บริษัทจะติดตามให้การเข้าทำรายการดังกล่าวเป็นไปด้วยความโปร่งใสและเป็นธรรม โดยบริษัทจะปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ว่าด้วยการทำรายการที่เกี่ยวโยงกันและรายการได้มา/จำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ ที่กำหนดโดยหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด
5. บริษัทจะดูแลและติดตามให้บริษัทย่อยและบริษัทร่วม มีระบบในการเปิดเผยข้อมูลและระบบควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสมในการดำเนินธุรกิจ

เอกสารแนบ 16 โครงสร้างองค์กร : บริษัท เบสท์เทค แอนด์ เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด



เอกสารแนบ 17 รายงานการให้ความเชื่อมั่นอย่างเป็นอิสระ : การจัดการก๊าซเรือนกระจก

รายงานการให้ความเชื่อมั่นอย่างเป็นอิสระ ในเรื่องการจัดการก๊าซเรือนกระจก โดย บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด

EY Office Limited
33rd Floor, Lake Rajada Office Complex
193/136-137 Rajadapisek Road
Klongtoey, Klongtoey, Bangkok 10110
Tel: +66 2264 9090
Fax: +66 2264 0789-90
ey.com

บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด
ชั้น 33 อาคารเลครัชดา
193/136-137 ถนนรัชดาภิเษก
คลองเตย กรุงเทพฯ 10110
โทรศัพท์: +66 2264 9090
โทรสาร: +66 2264 0790
ey.com

รายงานการให้ความเชื่อมั่นอย่างเป็นอิสระ

เสนอต่อกรรมการของบริษัท บีที เวลธ์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)

ข้อสรุป

บริษัท บีที เวลธ์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) ได้ว่าจ้างให้บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด (“สำนักงานฯ”) ปฏิบัติงาน “การให้ความเชื่อมั่นอย่างจำกัด” ตามมาตรฐานงานที่ให้ความเชื่อมั่นระหว่างประเทศ ซึ่งต่อไปในรายงานนี้จะเรียกว่า “การปฏิบัติงาน” เพื่อให้ความเชื่อมั่นต่อเรื่องที่ให้ความเชื่อมั่น สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 (“เรื่องที่ให้ความเชื่อมั่น”) ที่นำเสนออยู่ในรายงาน 56-1 One Report ของบริษัทฯ (“รายงาน 56-1 One Report”)

จากการปฏิบัติงานของสำนักงานฯและหลักฐานที่ได้รับ สำนักงานฯ ไม่พบสิ่งที่เป็นเหตุให้เชื่อว่าเรื่องที่ให้ความเชื่อมั่นไม่ได้จัดทำและแสดงโดยถูกต้องตามควรในสาระสำคัญตามเงื่อนไขการรายงานที่ระบุไว้

เรื่องที่ให้ความเชื่อมั่น

การให้ความเชื่อมั่นอย่างจำกัดของสำนักงานฯ ครอบคลุมเรื่องที่ให้ความเชื่อมั่น ดังต่อไปนี้

เรื่องที่ให้ความเชื่อมั่น	ขอบเขต	หัวข้อรายงานใน 56-1 One Report
ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางตรง (GHG Scope 1) (ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)	โรงงานสัตหีบและฉะเชิงเทรา ควบคุมโดยบริษัท บีที เวลธ์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัท เบสท์เทคแอนด์เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด	ตารางที่ 1 ภายใต้หัวข้อ “ส่วนที่ 3.3: การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม” หัวข้อย่อย “การจัดการก๊าซเรือนกระจก”
ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อม (GHG Scope 2) (ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)		

นอกเหนือจากขอบเขตการปฏิบัติงานของสำนักงานฯ ที่ได้ระบุไว้ในตารางข้างต้น สำนักงานฯ มิได้ปฏิบัติงานการให้ความเชื่อมั่นต่อเรื่องอื่นที่รวมอยู่ในรายงาน 56-1 One Report สำนักงานฯ จึงมิได้ให้ข้อสรุปไว้ในเรื่องดังกล่าว

เกณฑ์การจัดทำเรื่องที่ให้ความเชื่อมั่นโดยบริษัทฯ

ในการจัดทำเรื่องที่ให้ความเชื่อมั่น บริษัทฯใช้เกณฑ์ตามที่ระบุไว้ในแนวทางการรายงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Global Reporting Initiative Sustainability Reporting Standards หรือ GRI Standards) และข้อกำหนดตามแบบรายงาน 56-1 One Report ที่ประกาศโดยคณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงานกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ความรับผิดชอบของบริษัทฯ

ผู้บริหารของบริษัทฯมีความรับผิดชอบในการเลือกเกณฑ์การจัดทำเรื่องที่ให้ความเชื่อมั่นและนำเสนอเรื่องที่ให้ความเชื่อมั่นตามเกณฑ์ที่ระบุไว้อย่างสมเหตุสมผล ความรับผิดชอบของผู้บริหารของบริษัทฯยังรวมถึงการดำเนินการให้มีกระบวนการและการดำรงไว้ซึ่งการควบคุมภายใน การบันทึกข้อมูลอย่างเพียงพอและการประมาณการที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำเรื่องที่ให้ความเชื่อมั่น เพื่อให้มั่นใจว่าจะปราศจากข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอย่างเป็นสาระสำคัญ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ความรับผิดชอบของสำนักงานฯ

สำนักงานฯ มีความรับผิดชอบในการให้ข้อสรุปต่อการนำเสนอเรื่องที่ให้ความเชื่อมั่นตามข้อมูลหลักฐานที่สำนักงานฯ ได้รับ

สำนักงานฯ ปฏิบัติงานตามมาตรฐานงานที่ให้ความเชื่อมั่นระหว่างประเทศ รหัส 3000 *เรื่องงานให้ความเชื่อมั่นนอกเหนือจากการตรวจสอบหรือการสอบทานข้อมูลทางการเงินในอดีต* มาตรฐานฉบับนี้กำหนดให้สำนักงานฯ วางแผนและปฏิบัติงานเพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างจำกัดว่าเรื่องที่ให้ความเชื่อมั่นแสดงตามเกณฑ์การจัดทำเรื่องที่ให้ความเชื่อมั่นในสาระสำคัญและจัดทำรายงานการให้ความเชื่อมั่น ลักษณะ ระยะเวลา และขอบเขตขั้นตอนการปฏิบัติงานขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของสำนักงานฯ ตลอดจนการประเมินความเสี่ยงที่ข้อมูลจะขัดต่อข้อเท็จจริงอย่างเป็นสาระสำคัญ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

สำนักงานฯ เชื่อว่าหลักฐานที่ได้รับเพียงพอและเหมาะสมต่อการใช้เป็นเกณฑ์ในการให้ข้อสรุปเพื่อการให้ความเชื่อมั่นอย่างจำกัด

ความเป็นอิสระและการควบคุมคุณภาพ

สำนักงานฯ รักษาความเป็นอิสระและยืนยันว่าสำนักงานฯ ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยคณะกรรมการกำหนดจรรยาบรรณสำหรับผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีระหว่างประเทศ และมีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ตามข้อกำหนดในการปฏิบัติงานการให้ความเชื่อมั่น

A member firm of Ernst & Young Global Limited

สำนักงานฯ ปฏิบัติงานตามมาตรฐานการควบคุมคุณภาพระหว่างประเทศ ฉบับที่ 1 *การควบคุมคุณภาพสำหรับสำนักงานที่ให้บริการด้านการตรวจสอบและการสอบทานงบการเงินและงานให้ความเชื่อมั่นอื่นตลอดจน บริการเกี่ยวเนื่อง* และจัดให้มีระบบการควบคุมคุณภาพ รวมถึงนโยบายการจัดเก็บเอกสารและกระบวนการในการปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณ มาตรฐานการปฏิบัติงานของผู้ประกอบวิชาชีพ รวมถึงกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

สรุปขั้นตอนการปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการปฏิบัติงานเพื่อให้ความเชื่อมั่นอย่างจำกัดนั้นมีความแตกต่างทางลักษณะและระยะเวลา รวมถึงมีขอบเขตการปฏิบัติงานที่จำกัดกว่าการปฏิบัติงานเพื่อให้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผล ด้วยเหตุนี้ ระดับความเชื่อมั่นที่ได้รับจากงานการให้ความเชื่อมั่นอย่างจำกัดนั้นจึงต่ำกว่างานการให้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลอย่างเป็นสาระสำคัญ สำนักงานฯได้ออกแบบขั้นตอนการปฏิบัติงานเพื่อให้ได้ระดับความเชื่อมั่นอย่างจำกัด และได้นำขั้นตอนดังกล่าวมาใช้เป็นเกณฑ์ในการให้ข้อสรุป โดยขั้นตอนการปฏิบัติงานของสำนักงานฯจะไม่ได้ให้หลักฐานทั้งหมดที่จะต้องใช้ในการให้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผล

แม้ว่าสำนักงานฯ จะได้พิจารณาถึงประสิทธิผลของระบบการควบคุมภายในของผู้บริหารในการกำหนดลักษณะและขอบเขตของขั้นตอนการปฏิบัติงาน แต่การให้ความเชื่อมั่นของสำนักงานฯ ไม่ได้ออกแบบมาเพื่อให้ความเชื่อมั่นต่อระบบการควบคุมภายใน ขั้นตอนการปฏิบัติงานของสำนักงานฯ ไม่รวมถึงการทดสอบการควบคุมหรือการปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบการรวมยอดหรือการคำนวณข้อมูลภายในระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

การปฏิบัติงานการให้ความเชื่อมั่นอย่างจำกัดประกอบด้วยการสอบถามบุคคลที่รับผิดชอบในการจัดทำเรื่องที่ให้ความเชื่อมั่นและข้อมูลที่เกี่ยวข้องเป็นหลัก การวิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลและการนำขั้นตอนการปฏิบัติงานที่เหมาะสมอื่นมาใช้

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของสำนักงานฯ รวมถึง

- สัมภาษณ์บุคลากรเพื่อทำความเข้าใจกระบวนการทางธุรกิจและการรายงาน
- สัมภาษณ์บุคลากรหลักเพื่อทำความเข้าใจกระบวนการเก็บรวบรวม ตรวจทานและรายงานเรื่องที่ให้ความเชื่อมั่นสำหรับรอบระยะเวลาการรายงาน
- ตรวจสอบว่าเกณฑ์ที่ใช้ในการคำนวณถูกต้องตามกระบวนการที่ระบุไว้ในเกณฑ์การจัดทำเรื่องที่ให้ความเชื่อมั่น
- วิเคราะห์เปรียบเทียบเพื่อสนับสนุนความสมเหตุสมผลของข้อมูล
- ระบุและทดสอบข้อสมมติฐานของการคำนวณ
- สุ่มตรวจสอบหลักฐานเอกสารประกอบเพื่อตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล

นอกจากนี้ สำนักงานฯ ยังปฏิบัติตามขั้นตอนการปฏิบัติงานอื่นๆ ที่สำนักงานฯ พิจารณาว่าจำเป็นตามสถานการณ์

A member firm of Ernst & Young Global Limited

Building a better working world

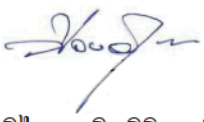
เรื่องอื่น

รายงานฉบับนี้ไม่ได้ครอบคลุมถึงการเปิดเผยหรือการให้คำยืนยันใดๆที่เกี่ยวข้องกับแผนการดำเนินงานในอนาคต และ/หรือ กลยุทธ์ที่เปิดเผยในรายงาน 56-1 One Report

การดูแลและปรับปรุงข้อมูลบนเว็บไซต์ของบริษัทฯให้ถูกต้องและเป็นปัจจุบันนั้น ถือเป็นความรับผิดชอบของฝ่ายบริหารของบริษัทฯ ขั้นตอนการปฏิบัติงานของสำนักงานฯไม่ครอบคลุมถึงประเด็นนี้ ดังนั้น สำนักงานฯจึงไม่รับผิดชอบต่อการเปลี่ยนแปลงในส่วนที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่ให้ความเชื่อมั่นและการเปิดเผยอื่นที่เกี่ยวข้องตลอดจนการเปลี่ยนแปลงข้อมูลในรายงาน 56-1 One Report หรือรายงานการให้ความเชื่อมั่นอย่างเป็นอิสระของสำนักงานฯ ซึ่งอาจเกิดขึ้นตั้งแต่วันที่มีการนำเสนอรายงานและข้อมูลต่างๆบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ

ข้อจำกัดในการใช้

รายงานการให้ความเชื่อมั่นฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อบริษัทฯในการรายงานเรื่องที่ให้ความเชื่อมั่นในรายงาน 56-1 One Report และไม่ได้จัดทำขึ้นเพื่อหรือไม่ควรนำไปใช้โดยบุคคลอื่นนอกเหนือจากที่ระบุไว้ เว้นแต่จะมีข้อกำหนดตามกฎหมาย สำนักงานฯไม่รับผิดชอบต่อบุคคลอื่นนอกเหนือจากกรรมการของบริษัทฯ และไม่รับผิดชอบต่อการใช้รายงานเพื่อวัตถุประสงค์อื่นนอกเหนือจากที่ระบุไว้ในรายงานฉบับนี้



วิไลพร อิทธิวิรุฬห์
หุ้นส่วน
บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด

กรุงเทพฯ
10 มีนาคม 2566

A member firm of Ernst & Young Global Limited

บริษัท บีที เวลธ์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)

593/3 ซอยรามคำแหง 39 (เทพลีลา 1)
ถนนรามคำแหง เขตวังทองหลาง กรุงเทพฯ 10310

โทรศัพท์ +662 314 2150-52
โทรสาร +662 319 7301-02