



บริษัท เทคโนโลยีคัล จำกัด (มหาชน)

แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/ รายงานประจำปี 2565 (แบบ 56-1 One Report)

๕๕

คุณภาพและบริการคืองานของเรา
Quality and Service are Our Main Concerns

๕๖

สารบัญ

สารจากประธานกรรมการและประธานบริหาร	2
ข้อมูลสำคัญทางการเงิน	3
วิสัยทัศน์และพันธกิจ	4
คณะกรรมการและผู้บริหาร	6

ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท	7
2. การบริหารจัดการความเสี่ยง	41
3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน	47
4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ	60
5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น	85

ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ

6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ	88
7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่น ๆ	98
8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ	119
9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน	128
รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ	133
รายงานคณะกรรมการบริหาร	135
รายงานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	136
รายงานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	137
รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงิน	138

ส่วนที่ 3 งบการเงิน

เอกสารแนบ

เอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขานุการบริษัท	194
เอกสารแนบ 2 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย	212
เอกสารแนบ 3 รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน	215
เอกสารแนบ 4 ทฤษฎีสินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ	217
เอกสารแนบ 5 นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณธุรกิจ	223



รายงานประจำปี (56-1) One Report ฉบับนี้ อ้างอิงข้อมูลที่เปิดเผยบนเว็บไซต์
ของบริษัท ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของ 56-1 One Report และคณะกรรมการบริษัท
รับผิดชอบต่อความถูกต้องครบถ้วนของข้อมูลที่อ้างถึงนั้น



สารจากประธานกรรมการและประธานบริหาร



แพทย์หญิงอภิรรมย์ เวชภูติ



นายแพทย์ศุภพงษ์ จรโลงบุตร

ปี 2565 นับเป็นอีกปีที่บริษัทยังคงได้รับผลกระทบจากปัจจัยภายนอก ไม่ว่าจะเป็นการแพร่ระบาดของ Covid-19 ถึงแม้ว่าอัตราการระบาดจะลดต่ำลงเมื่อเปรียบเทียบการเริ่มต้นการแพร่ระบาดในช่วง 2 ปีที่ผ่านมา ประกอบกับราคาน้ำมันที่ปรับตัวสูงขึ้น ความผันผวนของค่าเงินบาท และการแข่งขันด้านราคาอย่างรุนแรง จากปัจจัยดังกล่าวทำให้บริษัทไม่อาจหลีกเลี่ยงผลกระทบที่มีต่อผลการดำเนินงานของบริษัท ถึงแม้ว่าบริษัทจะได้ทำการปรับกลยุทธ์ และแผนดำเนินธุรกิจเพื่อให้สอดคล้องกับการสถานการณ์ด้านเศรษฐกิจที่เปลี่ยนแปลงไปแล้วก็ตาม

ระบบการทำงานในองค์กรที่มีมาตรฐานเป็นปัจจัยสำคัญอีกประการที่จะช่วยขับเคลื่อนการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้เติบโต บริษัทมุ่งมั่นในการพัฒนาองค์กรเพื่อยกระดับเป็นองค์กรคุณภาพ จึงได้นำระบบบริหารงานคุณภาพ ISO9001 : 2015 ช่วยจัดวางระบบบริหารงาน ซึ่งทำให้เชื่อมั่นได้ว่ากระบวนการต่าง ได้รับการควบคุม และตรวจสอบได้

The Parents Nursing Home ภายใต้โครงการ The Parents ได้เปิดดำเนินการอย่างเป็นทางการในเดือนพฤศจิกายน 2565 เน้นให้บริการส่งเสริมฟื้นฟูดูแลสุขภาพผู้สูงอายุในทุกสภาวะของร่างกาย ผู้ป่วยหลังผ่าตัด หลังคลอด ด้วยจำนวนเตียง 107 เตียง เพื่อรองรับผู้เข้ารับบริการทั้งแบบค้างคืนและไปกลับ ทั้งชาวไทยและชาวต่างชาติ มีการจัดโปรแกรมกายภาพ

บำบัดที่ออกแบบตามสภาวะร่างกายด้วยแพทย์และนักกายภาพบำบัด รวมทั้งการจัดกิจกรรมสันทนาการของผู้สูงอายุตามไลฟ์สไตล์ เพื่อตอบสนองความต้องการของกลุ่มผู้สูงอายุ ซึ่งนับแต่การเปิดการให้บริการก็ได้รับการตอบรับที่ดีจากกลุ่มผู้สูงอายุ และประชาชนทั่วไป

บริษัทยังคงมุ่งมั่นประกอบกิจการอันเป็นประโยชน์ต่อประชากรในประเทศเป็นสำคัญ ยึดมั่นในหลักการดำเนินธุรกิจเพื่อให้เกิดการเติบโตอย่างต่อเนื่อง และยั่งยืน เพื่อสร้างผลตอบแทนที่ดีต่อผู้ลงทุนและพนักงานในองค์กร

สุดท้ายนี้ในนามของคณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน ขอขอบคุณผู้ถือหุ้น ลูกค้า พันธมิตร คู่ค้า สถาบันการเงิน หน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภาครัฐและเอกชน ตลอดจนผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย สำหรับการสนับสนุน ความไว้วางใจ และความเชื่อมั่นที่ดีเสมอมา บริษัทขอให้เชื่อมั่นว่าบริษัทจะมุ่งมั่นในการพัฒนาและขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความมั่นคงและยั่งยืนสืบไป

ขอแสดงความนับถือ

แพทย์หญิงอภิรรมย์ เวชภูติ
ประธานกรรมการบริษัท

นายแพทย์ศุภพงษ์ จรโลงบุตร
ประธานบริหาร

ข้อมูลสำคัญทางการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

		ปี 2565	ปี 2564	ปี 2563
ฐานะการเงิน				
สินทรัพย์รวม	ล้านบาท	929.76	841.23	736.37
หนี้สินรวม	ล้านบาท	441.00	334.90	263.99
ส่วนของผู้ถือหุ้น	ล้านบาท	488.76	506.32	472.38
ผลการดำเนินงาน				
รายได้จากการขาย	ล้านบาท	642.86	674.15	630.87
ต้นทุนขาย	ล้านบาท	414.33	418.31	383.78
กำไรขั้นต้น	ล้านบาท	228.53	255.84	247.09
กำไรสุทธิ	ล้านบาท	11.08	29.74	40.92
อัตราส่วนทางการเงิน				
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	ร้อยละ	2.23	5.87	8.66
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	ร้อยละ	1.25	3.54	6
อัตรากำไรขั้นต้น	ร้อยละ	35.55	37.41	39.17
อัตรากำไรสุทธิ	ร้อยละ	1.71	4.44	6.49
อัตราส่วนสภาพคล่อง	เท่า	1.54	1.99	2.35
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	เท่า	0.90	0.66	0.56
ข้อมูลหุ้นสามัญ				
มูลค่าที่ตราไว้ต่อหุ้น	บาท	0.50	0.50	0.50
มูลค่าตามบัญชีต่อหุ้น	บาท	1.45	1.45	1.45
เงินปันผลจ่ายต่อหุ้น	บาท	0.05	0.085	0.10
อัตราการจ่ายเงินปันผลต่อกำไรสุทธิ	ร้อยละ	74.18	42.10	73.88
กำไรสุทธิต่อหุ้น	บาท	0.042	0.099	0.133

วิสัยทัศน์

“

มุ่งเน้นความเป็นเลิศทางด้านการจัดหา
และจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์เครื่องมือแพทย์
และอุปกรณ์ทางการแพทย์ที่มีคุณภาพ
ตามมาตรฐานสากล รวมถึงธุรกิจด้าน
การอภิบาลผู้สูงอายุและการแพทย์
พัฒนาขยายตลาดและธุรกิจให้มีความเติบโต
และยั่งยืนในระยะยาวอย่างต่อเนื่อง

”

พันธกิจ



จำหน่ายผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพ ได้มาตรฐาน ด้วยราคาที่เหมาะสม พร้อมการบริการจัดส่งผลิตภัณฑ์ตามเวลา



ดำเนินธุรกิจด้านการอภิบาลผู้สูงอายุและด้านการแพทย์



ให้ความสำคัญในการติดตามข่าวสารด้านการแพทย์และความก้าวหน้าทางวิทยาการของเครื่องมือแพทย์ เพื่อสรรหาผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพ



ดำเนินธุรกิจเพื่อสร้างผลตอบแทนอย่างเป็นธรรมแก่ผู้ลงทุนและพนักงานในองค์กร



สร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับคู่ค้า เพื่อเป็นพันธมิตรที่ได้รับ ความไว้วางใจในระยะยาว



ส่งเสริมให้พนักงานมีส่วนร่วมในการพัฒนาการทำงาน อย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างความมั่นคงก้าวหน้าอย่างยั่งยืน



เพื่อให้องค์กรเป็นธุรกิจระดับชาติ

คณะกรรมการบริษัท



แพทยหญิงอภิรมย์ เวชภูติ
ประธานกรรมการ / กรรมการอิสระ



นายพิเชต ทรพย์รุ่งเรือง
รองประธานกรรมการ



ดร. ลักขณา สิละยุทรโยธิน
ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ / กรรมการสรรหาและ
พิจารณาคำตอบแทน



นางรัตนา อุนากสันธ์
กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ /
ประธานกรรมการสรรหาและ
พิจารณาคำตอบแทน



นายจอมพจน์ เชื้อสาย
กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ



นายแพทย์ศุภพงษ์ จรโสมบุตร
กรรมการ / ประธานกรรมการบริหาร /
ประธานบริหาร



นางสุนทรี จรโสมบุตร
กรรมการ / ประธานกรรมการ
บริหารความเสี่ยง / กรรมการบริหาร /
กรรมการสรรหาและพิจารณา
คำตอบแทน / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร



นายมานิต วงศ์ไพศาลลักษณ์
กรรมการ / กรรมการบริหาร / กรรมการ
บริหารความเสี่ยง / รองประธาน
เจ้าหน้าที่บริหารฝ่ายขายและการตลาด



นางสาวปรางฉาย จรโสมบุตร
กรรมการ / กรรมการบริหาร / กรรมการ
บริหารความเสี่ยง / ประธานกรรมการ
เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน / รองประธาน
เจ้าหน้าที่บริหารฝ่ายบัญชีและการเงิน



นางสาวแพรว จรโสมบุตร
กรรมการ / กรรมการบริหารความเสี่ยง /
ผู้จัดการแผนกพัฒนาสินค้าและธุรกิจใหม่

ส่วนที่ 1

การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัท เทคโนเมดิคัล จำกัด (มหาชน) ได้จดทะเบียนก่อตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 14 มกราคม 2545 โดยกลุ่มครอบครัว จรรย์โรจน์บุตร ด้วยทุนจดทะเบียนเริ่มแรก 1 ล้านบาท เพื่อประกอบธุรกิจเป็นตัวแทนจำหน่ายเครื่องมือแพทย์และอุปกรณ์ทางการแพทย์ โดยบริษัทนำเข้าเครื่องมือแพทย์และอุปกรณ์ทางการแพทย์จากบริษัทผู้ผลิตที่มีความเชี่ยวชาญทางด้านเครื่องมือแพทย์และอุปกรณ์ทางการแพทย์ชั้นนำในต่างประเทศ เพื่อจำหน่ายให้กับสถานพยาบาลในประเทศ ทั้งโรงพยาบาลรัฐบาล โรงพยาบาลเอกชน ตลอดจนคลินิกและบุคลากรทางการแพทย์ในประเทศไทย

เมื่อแรกจัดตั้งบริษัทมีสำนักงานพร้อมคลังสินค้า ตั้งอยู่บนถนนพระราม 9 เนื่องจากการขยายตัวของธุรกิจ ในปี 2550 บริษัทได้ย้ายสำนักงานใหญ่ ตั้งอยู่เลขที่ 29 ซอยลาดพร้าว 92 แขวงพลับพลา เขตวังทองหลาง กรุงเทพมหานคร 10310 และมีสำนักงานสาขา (คลังสินค้า) ตั้งอยู่เลขที่ 11/17 หมู่ที่ 9 ถนนบางนาตราด (กม. 19) ตำบลบางโฉลง อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ 10540 และได้จัดตั้งโชว์รูมจึงได้จดทะเบียนสำนักงานสาขาเพิ่มเติม สำนักงานสาขา (โชว์รูม) ตั้งอยู่เลขที่ 39 อาคาร จรรย์โรจน์บุตร ซอยลาดพร้าว 92 (ลมเย็น) ถนนลาดพร้าว แขวงพลับพลา เขตวังทองหลาง กรุงเทพมหานคร 10310

บริษัทได้จัดตั้งบริษัทย่อยในชื่อ บริษัท ทีเอ็ม เนิร์สซิง แคร่ จำกัด เมื่อวันที่ 16 มกราคม 2563 โดยมีทุนจดทะเบียนจำนวนแรกเริ่มจำนวน 125 ล้านบาท บริษัทถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 80 ของบริษัทย่อย ต่อมาในปี 2564 ได้เพิ่มทุนจดทะเบียนเป็น 300 ล้านบาท เพื่อดำเนินธุรกิจรองรับสังคมผู้สูงอายุของประเทศไทย ภายใต้ชื่อโครงการ “เดอะเพาเรนท์ส” The Parents ซึ่งประกอบด้วย

1. โรงเรียนการบริบาลเดอะเพาเรนท์ส เพื่อผลิตผู้บริบาลผู้สูงอายุที่มีคุณภาพสูงเข้าสู่ตลาด และรองรับในธุรกิจของบริษัท
2. The Parents Nursing Home ศูนย์ดูแล พักฟื้น ส่งเสริม สุขภาพผู้สูงอายุ รับดูแลผู้สูงอายุทุกกลุ่ม ได้แก่ กลุ่มสังคม กลุ่มกึ่งภาวะพึ่งพิง และกลุ่มภาวะพึ่งพิง หรือ ติดเตียง
3. โรงพยาบาล ที่เป็นศูนย์เวชศาสตร์ฟื้นฟูและกายภาพบำบัด รับดูแล รักษา ฟื้นฟูสมรรถภาพผู้ป่วยที่ทุเลาจากการเจ็บป่วยระยะเฉียบพลันที่ผ่านการรักษาจากโรงพยาบาลทั่วไปที่แพทย์อนุญาตให้กลับบ้านได้ แต่ผู้ป่วยยังอยู่ในสภาพที่ต้องทำการดูแลฟื้นฟูสภาพ หรือ สมรรถนะของร่างกายที่ทางญาติและตัวผู้ป่วยเองยังไม่พร้อมที่บ้าน ยังต้องการสถานที่ที่ดูแลฟื้นฟูอีกสักระยะหนึ่งก่อนจึงจะไปดูแลต่อที่บ้านเองได้ รวมถึงผู้ป่วยที่มีภาวะสูญเสียสมรรถภาพของร่างกายที่ต้องการฟื้นฟูกายภาพบำบัดต่อเนื่อง ทั้งกลุ่มผู้สูงอายุและกลุ่มทั่วไป



บริษัทได้จัดตั้งบริษัทย่อยเพิ่มอีก 1 บริษัทในชื่อ บริษัท ที เอ็ม เทคดิง จำกัด เมื่อวันที่ 26 กรกฎาคม 2565 เพื่อดำเนินธุรกิจด้านการจำหน่ายอุปกรณ์การแพทย์และเครื่องมือแพทย์ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อการเข้าร่วมการประมูลการจัดซื้อของภาครัฐ

1.1.1 วิสัยทัศน์ และเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจ

วิสัยทัศน์

มุ่งเน้นความเป็นเลิศทางด้านการจัดหาและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์เครื่องมือแพทย์และอุปกรณ์ทางการแพทย์ที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสากล รวมถึงธุรกิจด้านการอภีบาลผู้สูงอายุและการแพทย์ พัฒนาขยายตลาดและธุรกิจให้มีความเติบโตและยั่งยืนในระยะยาวอย่างต่อเนื่อง

พันธกิจ

1. จำหน่ายผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพ ได้มาตรฐาน ด้วยราคาที่เหมาะสม พร้อมการบริการจัดส่งผลิตภัณฑ์ตามเวลา
2. ดำเนินธุรกิจด้านการอภีบาลผู้สูงอายุและด้านการแพทย์
3. ให้ความสำคัญในการติดตามข่าวสารด้านการแพทย์และความก้าวหน้าทางวิทยาการของเครื่องมือแพทย์ เพื่อสรรหาผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพ
4. ดำเนินธุรกิจเพื่อสร้างผลตอบแทนอย่างเป็นธรรมแก่ผู้ลงทุนและพนักงานในองค์กร
5. สร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับคู่ค้า เพื่อเป็นพันธมิตรที่ได้รับความไว้วางใจในระยะยาว
6. ส่งเสริมให้พนักงานมีส่วนร่วมในการพัฒนาการทำงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างความมั่นคงก้าวหน้าอย่างยั่งยืน
7. เพื่อให้องค์กรเป็นธุรกิจระดับชาติ

กลยุทธ์ และเป้าหมายระยะยาวของบริษัทช่วงระยะเวลา 1-5 ปี

1. เพิ่มส่วนแบ่งทางการตลาดของผลิตภัณฑ์ที่บริษัทจัดจำหน่ายในปัจจุบันไปยังลูกค้าโรงพยาบาลต่าง ๆ ในประเทศให้มากขึ้น พร้อมทั้งขยายฐานลูกค้า
2. เพิ่มความหลากหลายให้แก่ผลิตภัณฑ์แต่ละประเภทในแต่ละกลุ่มสินค้า เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า
3. เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันและขยายผลิตภัณฑ์ภายใต้ตราสินค้า “TM” ของบริษัท
4. ศึกษาโอกาสในการขยายตลาดไปยังต่างประเทศ ได้แก่ เวียดนาม ลาว กัมพูชา และเวียดนาม ซึ่งเป็นกลุ่มประเทศที่ยังมีความต้องการด้านเครื่องมือแพทย์และอุปกรณ์ทางการแพทย์
5. ขยายธุรกิจด้านเครื่องมือแพทย์และบริการที่เกี่ยวข้องกับสุขภาพ

การติดตามการนำกลยุทธ์ของบริษัทไปปฏิบัติ

คณะกรรมการให้ความสำคัญกับการพิจารณาบทวน วิสัยทัศน์ แผนธุรกิจของบริษัท เป็นประจำทุกปี ได้มีการติดตามดูแลให้มีการนำกลยุทธ์ของบริษัทไปปฏิบัติ ในการประชุมคณะกรรมการทุกไตรมาสคณะกรรมการได้ติดตามผลการดำเนินงานของฝ่ายบริหาร โดยกำหนดให้มีการรายงานผลการดำเนินงาน ผลประกอบการของบริษัท และแผนงานต่าง ๆ เพื่อให้เป็นไปตามกลยุทธ์และบรรลุเป้าหมายที่วางไว้

1.1.2 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

บริษัท เทคโนเมดิคัล จำกัด (มหาชน) ได้จดทะเบียนก่อตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 14 มกราคม 2545 โดยกลุ่มครอบครัว จรรโลงบุตร เพื่อประกอบธุรกิจเป็นตัวแทนจำหน่ายเครื่องมือแพทย์และอุปกรณ์ทางการแพทย์ โดยบริษัทนำเข้าเครื่องมือแพทย์และอุปกรณ์ทางการแพทย์จากบริษัทผู้ผลิตที่มีความเชี่ยวชาญทางด้านเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์ชั้นนำในต่างประเทศ

เพื่อจำหน่ายให้กับสถานพยาบาลในประเทศ ทั้งโรงพยาบาลรัฐบาล โรงพยาบาลเอกชน ตลอดจนคลินิกและบุคลากรทางการแพทย์ในประเทศไทย

จากการก้าวเข้าสู่สังคมผู้สูงอายุของประเทศไทยและเพื่อตอบสนองความต้องการด้านการบริการและสินค้าที่จำเป็นในด้านดังกล่าว บริษัทได้ขยายธุรกิจด้านการอภิบาลผู้สูงอายุ โดยจัดตั้งบริษัทย่อย ทีเอ็ม เนิร์สซิง แคร่ จำกัด เมื่อวันที่ 16 มกราคม 2563

นอกจากนี้ บริษัทได้จัดตั้งโชว์รูมจำหน่ายผลิตภัณฑ์ผู้สูงอายุ โดยมุ่งหวังให้เป็นศูนย์จัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ผู้สูงอายุครบวงจรที่ตอบสนองความต้องการของลูกค้าทั้งเป็นการค้าส่ง และค้าปลีก

ปัจจุบัน ผู้คนสามารถเข้าถึงสื่ออิเล็กทรอนิกส์ต่างๆ ในโลกออนไลน์ได้อย่างสะดวกรวดเร็ว และการใช้งานอินเทอร์เน็ตถือได้ว่าเป็นกิจกรรมหลักในชีวิตประจำวัน ผู้คนส่วนใหญ่มักใช้บริการซื้อสินค้าผ่านช่องทางอินเทอร์เน็ต บริษัทเล็งเห็นโอกาสในการขยายฐานกลุ่มลูกค้าใหม่เพื่อเข้าถึงผู้บริโภคโดยตรง ในต้นปี 2563 บริษัทจึงได้ขยายช่องทางการจำหน่ายผลิตภัณฑ์โดยการเปิดร้านค้า TM Care เพื่อจำหน่ายผลิตภัณฑ์ออนไลน์ผ่านช่องทาง Facebook Line@ เว็บไซต์ www.tmcare-shop.com โดยได้รับการตอบรับที่ดีจากลูกค้าเพิ่มมากขึ้นอย่างต่อเนื่อง

นับตั้งแต่ก่อตั้งบริษัทในปี 2545 เป็นต้นมา บริษัทมีความเป็นมาและพัฒนาการที่สำคัญ ดังรายละเอียดต่อไปนี้

<u>2545</u>	<ul style="list-style-type: none">จดทะเบียนจัดตั้งบริษัท เทคโนโลยีคัล จำกัด ด้วยทุนจดทะเบียนเริ่มแรก 1 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 10,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท โดยครอบครัวจรรโลงบุตร โดยนายแพทย์ศุภพงษ์ จรรโลงบุตร และนางสุนทรี จรรโลงบุตร มีสำนักงานพร้อมคลังสินค้า ตั้งอยู่บนถนนพระราม 9 กรุงเทพมหานคร เพื่อดำเนินธุรกิจเป็นตัวแทนจำหน่ายเครื่องมือแพทย์และอุปกรณ์ทางการแพทย์สำหรับใช้ในห้องปฏิบัติการภายในโรงพยาบาลในประเทศ ผลิตภัณฑ์ 2 กลุ่มแรกที่บริษัทได้รับการแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่ายเครื่องมือแพทย์และอุปกรณ์ทางการแพทย์ในประเทศไทย (Exclusive Distributor) ได้แก่<ol style="list-style-type: none">กลุ่มอุปกรณ์ทางการแพทย์และวัสดุสิ้นเปลืองที่ใช้ในห้องผ่าตัด โดยเป็นตัวแทนจำหน่ายของบริษัท Cardinal Health 200 LLC. ประเทศสหรัฐอเมริกากลุ่มอุปกรณ์ทางการแพทย์และวัสดุสิ้นเปลืองที่ใช้ในห้องปฏิบัติการและธนาคารเลือด โดยเป็นตัวแทนจำหน่ายของบริษัท Eurotrol B.V. ประเทศเนเธอร์แลนด์ และบริษัท HemoCue AB ประเทศสวีเดนเพิ่มทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว จาก 1 ล้านบาท เป็น 5 ล้านบาท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 40,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท ในราคาเสนอขายหุ้นละ 100 บาท เสนอขายให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมบางส่วนและผู้ถือหุ้นใหม่อีกบางส่วน
<u>2547</u>	<ul style="list-style-type: none">ขยายการจำหน่ายผลิตภัณฑ์กลุ่มอุปกรณ์ทางการแพทย์และวัสดุสิ้นเปลืองที่ใช้ในห้องผ่าตัดโดยเป็นตัวแทนจำหน่ายของบริษัท Aspen Surgical Products, Inc. ประเทศสหรัฐอเมริกา
<u>2549</u>	<ul style="list-style-type: none">เป็นสมาชิกของสมาคมอุตสาหกรรมเทคโนโลยีเครื่องมือแพทย์ไทย (Thai Medical Device Technology Industry Association : THAIMED)
<u>2550</u>	<ul style="list-style-type: none">ย้ายที่ตั้งสำนักงานใหญ่มายังสำนักงานปัจจุบันเลขที่ 29 ซอยลาดพร้าว 92 แขวงพลับพลา เขตวังทองหลาง กรุงเทพมหานคร 10310 เนื่องจากที่ตั้งสำนักงานเดิมไม่เพียงพอต่อการขยายธุรกิจของบริษัท
<u>2552</u>	<ul style="list-style-type: none">ขยายการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ 2 กลุ่มใหม่ ได้แก่

	<ol style="list-style-type: none"> 1) กลุ่มอุปกรณ์ทางการแพทย์และวัสดุสิ้นเปลืองที่ใช้ในหน่วยจ่ายกลางของโรงพยาบาล โดยเป็นตัวแทนจำหน่ายของบริษัท Famos Medizintechnik Vertriebs GmbH ประเทศเยอรมนี 2) กลุ่มอุปกรณ์และเครื่องมือแพทย์เฉพาะทางเกี่ยวกับการผ่าตัดหัวใจ และเครื่องมือผ่าตัดทั่วไป โดยเป็นตัวแทนจำหน่ายของบริษัท GEISTER Medizintechnik GmbH ประเทศเยอรมนี <ul style="list-style-type: none"> • ขยายการดำเนินงานโดยว่าจ้างผู้ผลิตเครื่องมือแพทย์และอุปกรณ์ทางการแพทย์ในประเทศไต้หวันเพื่อผลิตผลิตภัณฑ์ภายใต้เครื่องหมายการค้าของบริษัท (OEM) ประเภทของบรรจุภัณฑ์สำหรับการทำให้ปราศจากเชื้อ “TM Medipak”
2553	<ul style="list-style-type: none"> • เพิ่มทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้วจาก 5 ล้านบาทเป็น 23 ล้านบาท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 180,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท ในราคาเสนอขายหุ้นละ 100 บาท เสนอขายให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิม เพื่อลงทุนในการตกแต่งและต่อเติมอาคารสำนักงานใหญ่ • ขยายการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ <ol style="list-style-type: none"> 1) กลุ่มอุปกรณ์ทางการแพทย์และวัสดุสิ้นเปลืองที่ใช้ในห้องผ่าตัด โดยเป็นตัวแทนจำหน่ายของบริษัท Pacific Hospital Supply Co., Ltd. ประเทศไต้หวัน และบริษัท Medikit Co., Ltd. ประเทศญี่ปุ่น 2) กลุ่มอุปกรณ์ทางการแพทย์และวัสดุสิ้นเปลืองที่ใช้ในหน่วยจ่ายกลางของโรงพยาบาล โดยเป็นตัวแทนจำหน่ายของบริษัท GOJO Industries, Inc. ประเทศสหรัฐอเมริกา บริษัท Whiteley Corporation Pty Ltd. ประเทศออสเตรเลีย บริษัท Besmed Health Business Corp. ประเทศไต้หวัน 3) กลุ่มอุปกรณ์ทางการแพทย์และวัสดุสิ้นเปลืองที่ใช้ในห้องปฏิบัติการและธนาคารเลือด โดยเป็นตัวแทนจำหน่ายของบริษัท MacoPharma ประเทศฝรั่งเศส และบริษัท Vitrex Medical A/S ประเทศเดนมาร์ก
2554	<ul style="list-style-type: none"> • ขยายการดำเนินงานโดยว่าจ้างผู้ผลิตเครื่องมือแพทย์และอุปกรณ์ทางการแพทย์ในประเทศมาเลเซียเพื่อผลิตผลิตภัณฑ์ภายใต้เครื่องหมายการค้าของบริษัท (OEM) ประเภทจุกปิดปลายวัสดุทางการแพทย์ “TM Stericap” • ขยายการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ <ol style="list-style-type: none"> 1) กลุ่มอุปกรณ์ทางการแพทย์และวัสดุสิ้นเปลืองที่ใช้ในห้องผ่าตัด โดยเป็นตัวแทนจำหน่ายของบริษัท HERSILL, S.L. ประเทศสเปน 2) กลุ่มอุปกรณ์ทางการแพทย์และวัสดุสิ้นเปลืองที่ใช้ในหน่วยจ่ายกลางของโรงพยาบาล โดยเป็นตัวแทนจำหน่ายของบริษัท SP Medikal San. Ltd. ประเทศตุรกี
2555	<ul style="list-style-type: none"> • ได้รับรางวัล Excellence in Trade Certificate ในระดับ Gold Award จาก U.S. Embassy, Bangkok
2558	<ul style="list-style-type: none"> • เพื่อรองรับการขยายตัวของธุรกิจในอนาคต บริษัทได้เช่าคลังสินค้าแห่งใหม่ตั้งอยู่ที่ตำบลบางโฉลง อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ เนื้อที่ประมาณ 2,160 ตารางเมตร และย้ายผลิตภัณฑ์ทั้งหมดไปจัดเก็บที่คลังสินค้าใหม่แห่งนี้ • ขยายการดำเนินงานโดยการว่าจ้างผู้ผลิตเครื่องมือแพทย์และอุปกรณ์ทางการแพทย์ในประเทศมาเลเซียเพื่อผลิตผลิตภัณฑ์ภายใต้ตราสินค้าของบริษัท (OEM) ประเภทชุดสายยางสำหรับการผ่าตัดหัวใจของเด็กทารก เด็กเล็ก เด็กโต และผู้ใหญ่ “TM Tubing Pack”

2559

- เพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทเป็น 100 ล้านบาท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 770,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท ในราคาเสนอขายหุ้นละ 100 บาท เสนอขายให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วนการถือหุ้น และเรียกชำระเต็มมูลค่า เพื่อใช้รองรับการขยายตัวของธุรกิจและเป็นเงินทุนหมุนเวียนในกิจการ
- เพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทเพื่อเป็นการระดมทุนและเสนอขายหุ้นของบริษัทให้กับประชาชนเป็นครั้งแรก (Initial Public Offering: IPO) จำนวน 40 ล้านบาท โดยการออกหุ้นสามัญจำนวน 80,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท
- วันที่ 30 มีนาคม 2559 จดทะเบียนแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด และเปลี่ยนชื่อเป็น บริษัท เทคโนเมดิคัล จำกัด (มหาชน) ทุนจดทะเบียนจำนวน 140 ล้านบาท และมีทุนที่ออกและชำระแล้วจำนวน 100 ล้านบาท
- วันที่ 31 สิงหาคม 2559 จดทะเบียนกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และทำการซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ
- ขยายการดำเนินงาน
 - 1) ว่าจ้างผู้ผลิตเครื่องมือแพทย์และอุปกรณ์ทางการแพทย์ในประเทศมาเลเซีย เพื่อผลิตผลิตภัณฑ์ภายใต้เครื่องหมายการค้าของบริษัท (OEM) ประเภทอุปกรณ์สายให้ยาหรือสารน้ำทางหลอดเลือดดำ “TM Extension Tubing” ประเภทอุปกรณ์ที่ใช้ในการปิดปลาย Syringe “TM Red Cap” ภายใต้ตราสินค้าของบริษัท และว่าจ้างผู้ผลิตในประเทศไทยเพื่อผลิตเจลสำหรับทาหล่อลื่น “TM Sterile Gel” ภายใต้ตราสินค้าของบริษัท
 - 2) ขยายการจำหน่ายผลิตภัณฑ์กลุ่มอุปกรณ์และเครื่องมือแพทย์เฉพาะทางเกี่ยวกับการผ่าตัดหัวใจและเครื่องมือผ่าตัดทั่วไป โดยเป็นตัวแทนจำหน่ายของบริษัท Mahe medical ประเทศไทย
 - 3) ขยายการจำหน่ายผลิตภัณฑ์กลุ่มอุปกรณ์ทางการแพทย์และวัสดุสิ้นเปลืองที่ใช้ในห้องผ่าตัด โดยเป็นตัวแทนจำหน่ายของบริษัท Cair LGL ประเทศฝรั่งเศส

2560

- เพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทเป็น 154 ล้านบาท แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญจำนวน 308,000,000 หุ้น เพื่อรองรับการจ่ายหุ้นปันผลของบริษัท
- จัดกลุ่มประเภทผลิตภัณฑ์ใหม่ โดยแบ่งเป็น 2 กลุ่มได้แก่ 1) กลุ่มอุปกรณ์และวัสดุสิ้นเปลือง และ 2) กลุ่มอุปกรณ์และเครื่องมือทางการแพทย์
- ขยายการดำเนินงาน
 - 1) ขยายการจำหน่ายผลิตภัณฑ์กลุ่มอุปกรณ์และวัสดุสิ้นเปลือง โดยเป็นตัวแทนจำหน่ายของบริษัท Lily Medical Corporation ประเทศไต้หวัน บริษัท TOZAI BOEKI KAISHA (Thailand) Ltd. ประเทศไทย บริษัท BenQ Medical Technology Corporation ประเทศไต้หวัน
 - 2) ว่าจ้างผู้ผลิตเครื่องมือแพทย์และอุปกรณ์ทางการแพทย์ในประเทศไต้หวัน เพื่อผลิตผลิตภัณฑ์ภายใต้เครื่องหมายการค้าของบริษัท (OEM) ประเภทของบรรจุภัณฑ์สำหรับการทำให้ปราศจากเชื้อ “TM Medipak”
- ได้รับรางวัล Highest Sales Achiever 2016/2017 จากบริษัท CardinalHealth
- เริ่มการก่อสร้างอาคารสำนักงานและโชว์รูมแสดงผลิตภัณฑ์แห่งใหม่ซึ่งติดกับสำนักงานปัจจุบันเพื่อรองรับการขยายตัวของธุรกิจในอนาคต

2561	<ul style="list-style-type: none"> • ขยายการจำหน่ายผลิตภัณฑ์กลุ่มอุปกรณ์และวัสดุสิ้นเปลือง โดยเป็นตัวแทนจำหน่ายของบริษัท. บริษัท Shenzhen Vivolight Medical Device & Technology Co., Ltd. ประเทศจีน บริษัท Hill-Rom, Inc. ประเทศสหรัฐอเมริกา และบริษัท Poly Medicure Ltd. ประเทศอินเดีย • ว่าจ้างผู้ผลิตเครื่องมือแพทย์และอุปกรณ์การแพทย์ในประเทศไทย เพื่อผลิตผลิตภัณฑ์ให้แก่บริษัท (OEM) ประเภทถุงมือ ภายใต้ตราสินค้าของบริษัท “TM Glove”
2562	<ul style="list-style-type: none"> • การก่อสร้างอาคารสำนักงานและโชว์รูมแสดงผลิตภัณฑ์แห่งใหม่ซึ่งติดกับสำนักงานปัจจุบันแล้วเสร็จ • ขยายการจำหน่ายผลิตภัณฑ์กลุ่มอุปกรณ์และวัสดุสิ้นเปลือง โดยเป็นตัวแทนจำหน่ายของบริษัท NiGK Corporation ประเทศญี่ปุ่น บริษัท Chem Tech Healthcare Co., Ltd. ประเทศไทย บริษัท Tokyo Metal Create Co., Ltd. ประเทศไทย บริษัท Marubeni Thailand Co., Ltd. ประเทศไทย บริษัท Lantex Medical Technology ประเทศจีน • ว่าจ้างผู้ผลิตเครื่องมือแพทย์และอุปกรณ์ทางการแพทย์เพื่อผลิตผลิตภัณฑ์ภายใต้ตราสินค้าของบริษัท (OEM) ประเภทเสื้อคลุมพลาสติกชนิดใช้ทั่วไป “TM CPE Gown” จากประเทศจีน ประเภทเสื้อคลุมผ่าตัดชนิดใช้ครั้งเดียวทั้ง “TM Surgical Gown” ชุดผ้าคลุมผ่าตัด เสื้อคลุมผ่าตัดชนิดใช้แล้วทิ้ง “TM Convertor” ประเภทผ้าก๊อซซับโลหิตชนิดปราศจากเชื้อ “TM Gauze Swab” จากประเทศไทย
2563	<ul style="list-style-type: none"> • จัดตั้งบริษัทย่อย ทีเอ็ม เนิร์สซิง แคร่ จำกัด เมื่อวันที่ 16 มกราคม 2563 โดยมีทุนจดทะเบียนจำนวน 125 ล้านบาท บริษัทถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 80 ของบริษัทย่อย เพื่อดำเนินธุรกิจสถานที่รับดูแลผู้สูงอายุทุกภาวะและเป็นโรงพยาบาลเฉพาะทาง • เพิ่มช่องทางการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ผ่านร้านค้าออนไลน์ (Online Shopping) โดยการตั้งร้านค้า TM Care จำหน่ายผลิตภัณฑ์ของบริษัท ทาง Facebook Page, LINE@ และบนเว็บไซต์ www.tmcare-shop.com และ LAZADA ซึ่งเป็นช่องทางการค้าสินค้าออนไลน์อันดับต้น ๆ ของประเทศที่ได้รับความนิยมจากลูกค้า • ขยายการจำหน่ายผลิตภัณฑ์กลุ่มอุปกรณ์และวัสดุสิ้นเปลือง โดยเป็นตัวแทนจำหน่ายของบริษัท Advance Medical Design, INC. ประเทศสหรัฐอเมริกา บริษัท Promismed Hangzhou Meditech Co., Ltd. ประเทศจีน บริษัท ME Medical AG ประเทศสวิตเซอร์แลนด์ บริษัท Qingdao DMD Technology Co., Ltd. ประเทศจีน บริษัท Sterylab S.r.l. ประเทศอิตาลี บริษัท Easysel ประเทศจีน และบริษัท Hakko (Thailand) Co., Ltd. • ว่าจ้างผู้ผลิตเครื่องมือแพทย์และอุปกรณ์ทางการแพทย์ในประเทศไทยเพื่อผลิตผลิตภัณฑ์ภายใต้ตราสินค้าของบริษัท (OEM) ประเภทข้อต่อสามทางชนิดปล็อกล็อค “TM 3-way stopcock” ประเภทชุดอุปกรณ์เปิดหลอดเลือดดำส่วนกลาง “TM Central Line”
2564	<ul style="list-style-type: none"> • เพิ่มทุนจดทะเบียนบริษัท ทีเอ็ม เนิร์สซิง แคร่ จำกัด เป็น 300 ล้านบาท • ขยายการจำหน่ายผลิตภัณฑ์กลุ่มอุปกรณ์และวัสดุสิ้นเปลือง โดยเป็นตัวแทนจำหน่ายของบริษัท Thai Amtec Co., Ltd. ประเทศไทย • ขยายการจำหน่ายผลิตภัณฑ์กลุ่มอุปกรณ์และเครื่องมือแพทย์ โดยเป็นตัวแทนจำหน่ายของบริษัท Elmed Instruments (PVT) LTD ประเทศปากีสถาน • ว่าจ้างผู้ผลิตเครื่องมือแพทย์และอุปกรณ์ทางการแพทย์ในประเทศจีนเพื่อผลิตผลิตภัณฑ์ภายใต้ตราสินค้าของบริษัท (OEM) ประเภทภาชนะรองรับเลือดและสารคัดหลั่งจากผู้ป่วยชนิดใช้ครั้งเดียวทั้ง “TM Liner”

	<ul style="list-style-type: none"> • รัวรางวัลสุดยอดแบรนด์ที่โดดเด่นสูงสุด ภายใต้ชื่อ “2021 Asia’s Outstanding Brands”
2565	<ul style="list-style-type: none"> • เพิ่มทุนจดทะเบียนเป็น 205,333,324.50 บาท • จัดตั้งบริษัทย่อย ที เอ็ม เทคดิง จำกัด • ได้รับการรับรองระบบบริหารคุณภาพตามมาตรฐานสากล ISO 9001:2015 จากสถาบันเพอร์รี จอห์นสัน รีจิสตราร์ อิงค์ ซึ่งเป็นสถาบันตรวจสอบและขึ้นทะเบียนอันดับ 1 ในประเทศสหรัฐอเมริกาและอันดับ 2 ในประเทศญี่ปุ่น • ขยายการจำหน่ายผลิตภัณฑ์กลุ่มอุปกรณ์และวัสดุสิ้นเปลือง โดยเป็นตัวแทนจำหน่ายของบริษัท Alcure ประเทศญี่ปุ่น บริษัท Nantong Kangjinchun Medical Equipment Co., Ltd. และ บริษัท Qingdao Hiprove Medical technologies Co., Ltd. ประเทศจีน บริษัท Advanced Medical Design Co., Ltd. ประเทศไทย บริษัท Hakuzo Medical Asia Company Limited ประเทศไทย • ขยายการจำหน่ายผลิตภัณฑ์กลุ่มอุปกรณ์และเครื่องมือทางการแพทย์ โดยเป็นตัวแทนจำหน่ายของบริษัท CEATEC Medizintechnik GmbH ประเทศเยอรมัน • The Parents Nursing Home เปิดดำเนินการ

1.1.3 การใช้เงินที่ได้จากการระดมทุน

บริษัทได้เสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนต่อประชาชนทั่วไปครั้งแรก (IPO) ในปี 2559 โดยระบุวัตถุประสงค์การใช้เงินในหนังสือชี้ชวนดังนี้

วัตถุประสงค์	แผนการใช้เงิน (ล้านบาท)
1. ใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินธุรกิจ เพื่อรองรับการขยายการจำหน่ายสินค้าของบริษัท และการเพิ่มการจำหน่ายสินค้าสำหรับการดูแลผู้ป่วยและผู้สูงอายุ ตลอดจนการขยายฐานลูกค้าไปยังต่างประเทศ (เมียนมาร์ ลาว กัมพูชาและเวียดนาม)	174.59
2. ใช้เป็นเงินทุนสำหรับการก่อสร้างอาคารสำนักงานแห่งใหม่และโชว์รูมสินค้า	50.00
รวมทั้งสิ้น	224.59

ภายหลังในเดือนมกราคม 2560 บริษัทได้แจ้งเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์การใช้เงินเพิ่มทุนโดยลดงบประมาณเงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินธุรกิจ จำนวน 21.46 ล้านบาท และนำเงินทุนส่วนนี้ไปใช้สำหรับการลงทุนซื้อที่ดินเปล่าเพื่อสร้างสำนักงานแห่งใหม่และโชว์รูมสินค้าบริเวณที่ติดกับสำนักงานใหญ่ของบริษัทในปัจจุบันแทน

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาความเหมาะสมและเพียงพอของเงินทุนจากการเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์การใช้เงินทุนดังกล่าว โดยการเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์การใช้เงินดังกล่าวจะไม่กระทบต่อสภาพคล่องและการบริหารจัดการเงินทุนหมุนเวียนของบริษัท

วัตถุประสงค์	แผนการ ใช้เงิน (ล้านบาท)	จำนวนเงินที่ใช้ไปใน ระหว่างงวด 31 ส.ค. 59 – 31 ธ.ค. 59 (ล้านบาท)	จำนวนเงินคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2559 (ล้านบาท)
1. ใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินธุรกิจ เพื่อรองรับ การขายการจำหน่ายสินค้าของบริษัท และการเพิ่มการ จำหน่ายสินค้าสำหรับการดูแลผู้ป่วยและผู้สูงอายุ ตลอดจนการขายฐานลูกค้าไปยังต่างประเทศ (เมียนมาร์ ลาว กัมพูชาและเวียดนาม)	153.13	153.13	-
2. ใช้เป็นเงินทุนสำหรับการซื้อที่ดินเปล่าเพื่อสร้าง สำนักงานแห่งใหม่และโชว์รูมสินค้า	21.46	21.46	-
3. ใช้เป็นเงินทุนสำหรับการก่อสร้างอาคารสำนักงานแห่ง ใหม่และโชว์รูมสินค้า	50.00	-	50.00
รวมทั้งสิ้น	<u>224.59</u>	174.59	50.00

ในปัจจุบันบริษัทได้ใช้เงินจากการขายหุ้นสามัญครบตามวัตถุประสงค์แล้ว

1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

1.2.1 โครงสร้างรายได้ของบริษัท

ผลิตภัณฑ์ที่บริษัทเป็นตัวแทนจำหน่าย แบ่งเป็น 2 กลุ่มหลัก ได้แก่

1. กลุ่มอุปกรณ์และวัสดุสิ้นเปลือง
2. กลุ่มอุปกรณ์และเครื่องมือทางการแพทย์

กลุ่มผลิตภัณฑ์	ปี 2565		ปี 2564		ปี 2563	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
กลุ่มอุปกรณ์และวัสดุสิ้นเปลือง	614.33	95.35	647.40	96.03	573.31	90.88
กลุ่มอุปกรณ์และเครื่องมือทางการแพทย์	29.93	4.65	26.74	3.97	57.56	9.12
รวมรายได้จากการขาย	644.26	100.00	674.14	100.00	630.87	100.00

1.2.2 ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์

บริษัท เทคโนโลยีคัล จำกัด (มหาชน) ประกอบธุรกิจเป็นตัวแทนจำหน่ายเครื่องมือแพทย์และอุปกรณ์ทางการแพทย์ โดยบริษัทนำเข้าเครื่องมือแพทย์และอุปกรณ์ทางการแพทย์จากบริษัทผู้ผลิตอุปกรณ์ทางการแพทย์ชั้นนำของโลก เพื่อจำหน่ายผลิตภัณฑ์ให้กับสถานพยาบาลชั้นนำในประเทศ ทั้งโรงพยาบาลรัฐบาล โรงพยาบาลเอกชน คลินิก และบุคลากรทางการแพทย์ในประเทศไทย เมื่อแรกก่อตั้งบริษัทได้รับการแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่ายเครื่องมือแพทย์และอุปกรณ์การแพทย์จากบริษัทผู้ผลิต 3 รายจากประเทศสหรัฐอเมริกา เนเธอร์แลนด์ และสวีเดน จนกระทั่งถึงปัจจุบัน บริษัทเป็นตัวแทนจำหน่ายเครื่องมือแพทย์และอุปกรณ์ทางการแพทย์แบบ Exclusive Distributor หลากหลายยี่ห้อจากบริษัทผู้ผลิตกว่า 49 ราย จาก 19 ประเทศ ได้แก่ สหรัฐอเมริกา เนเธอร์แลนด์ สวีเดน เยอรมนี ไต้หวัน ออสเตรเลีย เดนมาร์ก ญี่ปุ่น ฝรั่งเศส ตุรกี มาเลเซีย สเปน อินเดีย จีน ญี่ปุ่น สวิตเซอร์แลนด์ อิตาลี ปากีสถาน รวมถึงประเทศไทย

นอกจากนี้ บริษัทยังได้ว่าจ้างผู้ผลิตเครื่องมือแพทย์และอุปกรณ์ทางการแพทย์ในประเทศไทยได้หวัน มาเลเซีย จีน และประเทศไทย (Original Equipment Manufacturer : OEM) เพื่อผลิตผลิตภัณฑ์ภายใต้ตราสินค้าของบริษัท ได้แก่

- | | |
|------------------------|---|
| 1. TM Medipak | ซองบรรจุเวชภัณฑ์สำหรับการทำให้ปราศจากเชื้อ |
| 2. TM Stericap | จุกปิดปลายวัสดุทางการแพทย์ |
| 3. TM Tubing Pack | ชุดสายยางสำหรับการผ่าตัด |
| 4. TM Red Cap | อุปกรณ์ที่ใช้ในการปิดปลาย Syringe |
| 5. TM Extension Tubing | สายให้สารน้ำทางหลอดเลือดดำชนิดมีหัวล็อก |
| 6. TM Sterile Gel | เจลสำหรับทาหล่อลื่น |
| 7. TM Extension Tubing | สายให้สารน้ำทางหลอดเลือดดำชนิดมีหัวล็อก |
| 8. TM Surgical Gown | เสื้อคลุมผ่าตัดชนิดใช้ครั้งเดียวทิ้ง |
| 9. TM CPE Gown | เสื้อคลุมพลาสติกชนิดใช้ทั่วไป |
| 10. TM Central Line | ชุดอุปกรณ์เปิดหลอดเลือดดำส่วนกลาง |
| 11. TM 3 way Stopcock | ข้อต่อสามทาง ชนิดปลดล็อก |
| 12. TM Gauze Swab | ผ้าก๊อชซับโลหิตชนิดปราศจากเชื้อ |
| 13. TM Converter | ชุดผ้าคลุมผ่าตัด เสื้อคลุมผ่าตัดชนิดใช้แล้วทิ้ง |
| 14. TM Liner | ภาชนะรองรับเลือดและสารคัดหลั่งจากผู้ป่วยชนิดใช้ครั้งเดียวทิ้ง |
| 15. TM Premium Pad | แผ่นรองซับผู้ป่วย |
| 16. TM Chory | ผลิตภัณฑ์อาหารเสริมจากใบข้าวอ่อน |

บริษัทได้จดทะเบียนสถานประกอบการนำเข้าเครื่องมือแพทย์ในประเทศไทยกับสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา กระทรวงสาธารณสุข (อย.) โดยผลิตภัณฑ์เครื่องมือแพทย์และอุปกรณ์ทางการแพทย์ที่บริษัทจำหน่าย เป็นเครื่องมือแพทย์และอุปกรณ์ทางการแพทย์ที่ทันสมัยและได้รับมาตรฐานสากล

ลักษณะผลิตภัณฑ์

ผลิตภัณฑ์ที่บริษัทเป็นตัวแทนจำหน่าย แบ่งเป็น 2 กลุ่มหลัก ได้แก่

1. กลุ่มอุปกรณ์และวัสดุสิ้นเปลือง
2. กลุ่มอุปกรณ์และเครื่องมือทางการแพทย์

1. กลุ่มอุปกรณ์และวัสดุสิ้นเปลือง



อุปกรณ์ที่ใช้สำหรับดูด
และเก็บสารคัดหลั่ง
(Suction Liners)



ถุงครอบสายไฟในหัตถการ
ส่องกล้องตรวจอวัยวะภายใน
(Camera Sleeves)



เข็มเจาะไขกระดูก
(Sterylab Bone Marrow)



หัวดูดสารคัดหลั่ง
สำหรับการผ่าตัดหัวใจ
(Cardiac Suction Tip)



หัวดูดสารคัดหลั่ง
สำหรับการผ่าตัดกระดูก
(Orthopedics Suction Tip)



เครื่องกำจัดขนอัตโนมัติ
(Surgical Clipper)



ปากกาสำหรับทำเครื่องหมาย
บริเวณผ่าตัด
(Surgical Skin Marker)



สายดูดสารคัดหลั่ง
(Tubing and Suction Handles)



อุปกรณ์รองรับของเหลว
จากแผลผ่าตัด
(Silicone Bulb Reservoirs)



เสื้อคลุมผ่าตัด
(Surgical Gown)



ถุงมือยางธรรมชาติ
สำหรับตรวจโรค
(Disposable Gloves)



ถุงมือยางธรรมชาติ
สำหรับผ่าตัด ชนิดไม่มีแป้ง
(Surgical Gloves)



อุปกรณ์เชื่อมต่อสำหรับ
ให้สารน้ำแบบระบบปิด
(Needleless Connector)



อุปกรณ์เก็บสารคัดหลั่ง
(Macous Extractor)



จุดปิดปลายวัสดุทางการแพทย์
(TM Stericap)



ถุงซีกผ้าละลายน้ำร้อน
สำหรับงานป้องกันการติดเชื้อ
(Water Soluble Bag for
Infection Control)



ซองบรรจุเวชภัณฑ์
สำหรับทำให้ปราศจากเชื้อ
(TM Medipak Roll)



เจลแอลกอฮอล์ทำความสะอาดมือ
(Instant Hand Sanitizer)



สติ๊กเกอร์สำหรับบ่งบอกสถานะ
การทำให้ปราศจากเชื้อ
(Contact Label)



สติ๊กเกอร์และปืนยิงสำหรับติด
เพื่อบ่งบอกสถานะ
การทำให้ปราศจากเชื้อ
(Label Gun)



สบู่ล้างมือชนิดโฟม
(Mild Foam Hand Wash)



เครื่องปิดผนึกของบรรจุภัณฑ์
ด้วยความร้อน
(Heat Sealer)



น้ำยาขจัดคราบไบโอฟิล์ม
(Biofilm Removal)



อุปกรณ์สำหรับหนีบเส้นเลือด
ในการผ่าตัดศัลยกรรมทั่วไป
(Clip)



สเปรย์เคลือบและหล่อลื่น
เครื่องมือแพทย์
(Neodisher IP Spray)



แผ่นเช็ดทำความสะอาด
และฆ่าเชื้อโรค
(V-Wipes)



น้ำยาทำลายเชื้อระดับสูง
(Opal)



เสื้อกาวน์พลาสติก
(Plastic Gown)



อุปกรณ์สำหรับตรวจประสิทธิภาพ
ในการไล่อากาศ
และการรั่วไหลของอากาศ
(Bowie-dick type Test Pack)



ขวดสุญญากาศสำหรับดูดเลือด
หลังการผ่าตัด
(Radivac Drain)



กระบอกให้อาหาร
(Feeding Syringe)



เครื่องตรวจวัด
ค่าฮีโมโกลบินในเลือด
(HemoCue)



น้ำยาควบคุมคุณภาพ
สำหรับใช้วิเคราะห์คุณภาพ
ของฮีโมโกลบิน
(Liquid Control)



เข็มฟอกเลือดที่ช่วยลด
ความเสียหายของหลอดเลือด
(Hemodialysis Fistula Catheter)



ครีมทำความสะอาดผิวหนังและ
คืนความชุ่มชื้น แบบไม่ต้องล้างออก
(Remois Clean)



ถุงเก็บเกล็ดเลือดเข้มข้น
(Platelet Storage)



**ถุงเก็บปัสสาวะอุจจาระ
ทางหน้าท้อง**
(Digestive System Applcance)



วัสดุปิดแผล
(Si Aid)



ผ้ายืดตาข่ายคลุมแผล
(Elastic Tubular Net Bandage)



ตาข่ายคลุมแผลเคลือบซิลิโคน
(SI-Mesh)



เข็มเจาะปลายนิ้วแบบใช้ครั้งเดียว
(Safety Lancet)



ผ้าอ้อมผู้ใหญ่
(Diapers)



สายดูดเสมหะระบบปิด
(Closed Suction)



เครื่องมือตัดต่อลำไส้
(Circular Stapler)



**เครื่องตัดและเย็บ
กระเพาะอาหารและลำไส้**
(Opal)

2. กลุ่มอุปกรณ์และเครื่องมือทางการแพทย์



เครื่องมือผ่าตัด
(Surgical Instruments)



อุปกรณ์ยกหัวใจระหว่างผ่าตัด
(Tentacles)



เครื่องส่องเส้นเลือด
(Projection vein Finder)



เข็มเจาะชั้นเนื้อ
(Biopsy Needle)



กล่องนับเข็ม และใบมีด
(Needle & Blade Counter)

การได้รับแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่ายเครื่องมือแพทย์และอุปกรณ์ทางการแพทย์แบบ Exclusive Distributor

ปัจจุบันบริษัทได้รับการแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่ายเครื่องมือแพทย์และอุปกรณ์ทางการแพทย์ โดยได้รับสิทธิเป็นตัวแทนจำหน่ายแบบ Exclusive Distributor จากผู้ผลิตทั้งหมดกว่า 49 ราย จากหลากหลายประเทศ เช่น สหรัฐอเมริกา ญี่ปุ่น สวีเดน เดนมาร์ก ออสเตรเลีย เยอรมนี ฝรั่งเศส จีน บริษัทมุ่งเน้นที่จะรักษาและพัฒนาความสัมพันธ์ที่ดีกับบริษัทผู้ผลิตอย่างต่อเนื่อง ตลอดจนถึงความร่วมมือระหว่างกันระหว่างบริษัทและบริษัทผู้ผลิตในการแลกเปลี่ยนข้อมูลเพื่อใช้ในการพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพของผลิตภัณฑ์

แบรนด์สินค้าของผู้ผลิต	ประเทศผู้ผลิต
Cardinal Health 200, LLC	USA
Eurotrol B.V.	Netherlands
HemoCue AB	Sweden
Aspen Surgical Products Inc.	USA
Famos Medizintechnik Vertriebs Gmbh	Germany
Sigma Medical Suppliers Corporation	Taiwan
Besmed Health Business Corp.	Taiwan
Whiteley Corporation Pty Ltd.	Australia
Gojo Industries, Inc	USA
Vitrex Medical A/S	Denmark
Medikit Co., Ltd.	Japan
MacoPharma S.A.S	France
Pacific Hospital Supply Co., Ltd. (PAHSCO)	Taiwan
SP Medikal San Ltd.	Turkey
Welford Manufacturing (M) Sdn. Bhd.	Malaysia
Hersill, S.L.	Spain
Cair LGL	France
Mahe Medical Co., Ltd.	Thailand
Lily Medical Corporation	Taiwan
TOZAI BOEKI KAISHA (Thailand) Ltd.	Thailand
BenQ Medical Technology Corporation	Taiwan
Poly Medicure Ltd.	India
Asia Industry Co., Ltd.	Thailand
Shenzhen Vivolight Medical Devices & Technology Co., Ltd.	China
Top Medical (2015) Co., Ltd.	Thailand

แบรนด์สินค้าของผู้ผลิต	ประเทศผู้ผลิต
NiGK Corporation	Japan
Guangdong Baihe Medical Technology Co., Ltd.	China
Med-Con Thailand Co., Ltd.	Thailand
Chem Tech Healthcare Co., Ltd.	Thailand
Tokyo Metal Create Co., Ltd.	Thailand
Marubeni Thailand Co., Ltd.	Thailand
Lantex Medical Technology	China
Advance Medical Design, INC	USA
Sword Wuhan	China
Promised Hangzhou Meditech Co., Ltd.	China
ME Medical AG	Switzerland
Qingdao DMD Medical Technology Co., Ltd.	China
Sterylab S.r.l.	Italy
Easyseal	China
Hakko Thailand (Co, Ltd)	Thailand
Thai Amtec Co., Ltd.	Thailand
Shijiazhuang Yuanding Medical Device Co., Ltd.	China
Elmed Instruments (PVT) LTD	Pakistan
K2 Medical (Thailand) Co., Ltd.	Taiwan
Alcare	Japan
Nantong Kangjincheng Medical Equipment Co., Ltd.	China
Qingdao Hiprove Medical Technologies Co., Ltd.	China
Advanced Medical Design Co., Ltd.	Taiwan
CEATEC Medizintechnik GmbH	Germany
Hakuzo Medical Asia Company Limited	Thailand

1.2.3 การตลาดและการแข่งขัน

นโยบายการแข่งขันและจำหน่ายผลิตภัณฑ์

บริษัทมีนโยบายในการจำหน่ายเครื่องมือแพทย์และอุปกรณ์ทางการแพทย์ที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสากล มีความปลอดภัย เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า และความเป็นอยู่ที่ดี จึงได้รับความเชื่อถือเป็นที่ยอมรับของลูกค้า บริษัทกำหนดกลยุทธ์ทางการตลาดดังนี้

1) ด้านผลิตภัณฑ์และการให้บริการ

• มาตรฐานผลิตภัณฑ์

บริษัทให้ความสำคัญกับคุณภาพของผลิตภัณฑ์เป็นหลัก เน้นจำหน่ายเครื่องมือแพทย์และอุปกรณ์ทางการแพทย์ที่มีคุณภาพ ได้รับมาตรฐานสากล และเป็นที่ยอมรับในวงการสาธารณสุขทั่วไป ผลิตภัณฑ์ส่วนใหญ่ของบริษัทนำเข้าจากบริษัทผู้ผลิตเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์ชั้นนำที่ได้รับการรับรองมาตรฐานการผลิต เช่น ระบบมาตรฐานการผลิตเครื่องมือแพทย์ (Good Manufacturing Practice : GMP) และระบบการบริหารจัดการคุณภาพอุตสาหกรรมเครื่องมือแพทย์ (Quality Management System) เช่น ISO13485 : 2003 รวมถึงผ่านการรับรองโดยสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา กระทรวงสาธารณสุข (อย.) บริษัทได้รับหนังสือรับรองการขายและหนังสือรับรองระบบคุณภาพการผลิต ซึ่งออกโดยหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชน (Certified Body) ที่ทางราชการของประเทศผู้ผลิตรับรอง และผ่านการตรวจสอบจากคณะกรรมการอาหารและยา กระทรวงสาธารณสุข (อย.) ตามพระราชบัญญัติเครื่องมือแพทย์ พ.ศ. 2551

• การจัดส่งผลิตภัณฑ์

บริษัทให้ความสำคัญในการควบคุมและจัดส่งผลิตภัณฑ์ให้แก่ลูกค้าได้ตรงตามกำหนดเวลา โดยบริษัทมีรถขนส่งผลิตภัณฑ์ของบริษัทเอง แบ่งเขตการขนส่งอย่างเป็นระบบครอบคลุมในเขตกรุงเทพมหานคร และปริมณฑล และมีคู่ค้าด้านการขนส่งที่มีความเชี่ยวชาญและเป็นที่ยอมรับบริการจัดส่งผลิตภัณฑ์ในเขตภูมิภาคต่าง ๆ ทั่วทั้งประเทศไทย ส่งผลให้สามารถจัดส่งและส่งมอบผลิตภัณฑ์ถึงลูกค้าได้ตามกำหนดเวลา โดยผลิตภัณฑ์อยู่ในสภาพสมบูรณ์ไม่เสียหายหรือชำรุด



• การบริการหลังการขาย

บริษัทให้ความสำคัญกับบริการหลังการขายโดยมีผู้เชี่ยวชาญด้านผลิตภัณฑ์สาธิตการใช้งานผลิตภัณฑ์ การติดตั้งผลิตภัณฑ์ให้ใช้งานได้อย่างถูกต้อง ตลอดจนการให้คำแนะนำและให้บริการดูแลหลังการขายแก่ลูกค้า เช่น การให้บริการดูแลรักษาการใช้งานตามกำหนดเวลาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ หรือการซ่อมแซมเมื่อเกิดการบกพร่องในการใช้งาน

• การจัดหาผลิตภัณฑ์ให้มีความหลากหลาย และเพิ่มผลิตภัณฑ์กลุ่มเฉพาะทางมากขึ้น

บริษัทมีนโยบายขยายการจัดจำหน่ายเครื่องมือแพทย์และอุปกรณ์ทางการแพทย์ในกลุ่มที่บริษัทจำหน่ายอยู่เดิมให้มีความหลากหลายของผลิตภัณฑ์มากขึ้น โดยมุ่งเน้นขยายการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ที่มีนวัตกรรมการผลิตใหม่ ๆ และยังไม่เคยมีผู้นำเข้าจำหน่ายในประเทศไทย โดยคำนึงถึงคุณภาพของผลิตภัณฑ์และการนำไปใช้งานเป็นหลัก

ปัจจุบันบริษัทได้รับการติดต่อจากบริษัทผู้ผลิตเครื่องมือแพทย์และอุปกรณ์การแพทย์หลายรายทั้งในและต่างประเทศ เพื่อเสนอให้บริษัทเป็นผู้แทนจำหน่าย อย่างไรก็ตาม บริษัทมีหลักการในการคัดสรรผลิตภัณฑ์โดยคำนึงถึงคุณภาพของผลิตภัณฑ์ที่ได้มาตรฐานเป็นที่เชื่อถือได้เป็นสำคัญ

- **นโยบายการรับประกันคุณภาพผลิตภัณฑ์**

บริษัทให้ความสำคัญกับคุณภาพของผลิตภัณฑ์ที่จำหน่าย โดยมีการรับรองมาตรฐานของผลิตภัณฑ์ที่จำหน่ายว่าผลิตภัณฑ์เป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยผ่านการใช้งานมาก่อน และไม่ใช่วินิจฉัยเก่าเก็บ ซึ่งจะมีการตรวจสอบผลิตภัณฑ์ก่อนการส่งมอบให้ลูกค้า เพื่อรับรองว่าผลิตภัณฑ์ที่บริษัทจำหน่ายมีคุณภาพไม่ต่ำกว่ามาตรฐานที่กำหนด

สำหรับผลิตภัณฑ์ในกลุ่มอุปกรณ์และเครื่องมือทางการแพทย์ เช่น กล้องใส่เครื่องมือผ่าตัด ทางบริษัทมีการรับประกันความชำรุดบกพร่องของผลิตภัณฑ์เป็นระยะเวลา 1 ปี ภายหลังการติดตั้ง โดยภายในกำหนดเวลารับประกันดังกล่าวหากผลิตภัณฑ์เกิดชำรุดบกพร่องหรือขัดข้องอันเนื่องมาจากการใช้งานตามปกติ ทางบริษัทมีบริการซ่อมแซมผลิตภัณฑ์ให้แก่ลูกค้าโดยไม่คิดค่าใช้จ่าย ซึ่งบริษัทมีทีมวิศวกรเครื่องมือแพทย์ซึ่งผ่านการอบรมวิธีการใช้งานและซ่อมบำรุงอุปกรณ์และเครื่องมือแพทย์เฉพาะทางในขณะเดียวกัน หากผลิตภัณฑ์ที่รับประกันเกิดชำรุดบกพร่องหรือขัดข้องในช่วงเวลาประกัน ทางบริษัทสามารถนำผลิตภัณฑ์ไปเคลมต่อกับผู้ผลิตได้อีกต่อหนึ่ง

- **นโยบายคุณภาพ**

บริษัทมีความมุ่งมั่นในการพัฒนาองค์กรด้วยระบบบริหารงานคุณภาพ ISO9001 : 2015 ซึ่งมุ่งเน้นความเป็นเลิศทางด้านการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์เครื่องมือแพทย์และอุปกรณ์ทางการแพทย์ มุ่งเน้นพัฒนาการบริการและขยายตลาดเครื่องมือแพทย์และอุปกรณ์ทางการแพทย์ เพื่อตอบสนองความต้องการ และความพึงพอใจของลูกค้า

- **พัฒนาคุณภาพและบริการในทุกๆ ด้าน**

บริษัทมีนโยบายการพัฒนาคุณภาพในทุก ๆ ด้าน ภายใต้สโลแกนของบริษัท “คุณภาพ และบริการ คืองานของเรา” (“Quality and Service are Our Main Concerns”) ตั้งแต่ขั้นตอนการจัดหาผลิตภัณฑ์ การสั่งซื้อผลิตภัณฑ์ การนำเสนอผลิตภัณฑ์ต่อลูกค้า มีระบบบริหารจัดการคลังสินค้าที่มีประสิทธิภาพ การบริการขนส่งผลิตภัณฑ์ที่รวดเร็วและทันเวลา การบริการติดตั้งอุปกรณ์และการสาธิตวิธีการใช้งานโดยทีมผู้เชี่ยวชาญในผลิตภัณฑ์นั้น ๆ ตลอดจนการให้บริการหลังการขาย

- **ขยายผลิตภัณฑ์ภายใต้ตราสินค้า TM**

เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน บริษัทได้จัดหาผู้รับจ้างผลิตสินค้าทั้งในประเทศและต่างประเทศที่ได้คุณภาพผ่านเกณฑ์มาตรฐานที่บริษัทกำหนด เพื่อสร้างผลิตภัณฑ์ที่ตอบโจทย์และสนองความต้องการของลูกค้า โดยปัจจุบันบริษัทมีผลิตภัณฑ์ภายใต้ตราสินค้า TM อยู่จำนวน 16 ผลิตภัณฑ์ นอกจากนี้แล้ว บริษัทยังได้จัดตั้งแผนกวิจัย พัฒนา และออกแบบ ขึ้นเพื่อขยายผลิตภัณฑ์ภายใต้ตราสินค้า TM ให้เพิ่มมากขึ้น



- **การประเมินความพึงพอใจ**

บริษัทให้ความสำคัญกับการสร้างความพึงพอใจต่อผลิตภัณฑ์และบริการของบริษัท บริษัทจะดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าประจำปีโดยทำการสุ่มตัวอย่างจากกลุ่มลูกค้าเพื่อนำผลที่ได้มาปรับปรุงและพัฒนาการให้บริการของบริษัท

- 2) **ด้านการขาย**

บริษัทมีนโยบายการกำหนดราคาขายตามต้นทุนของผลิตภัณฑ์บวกด้วยอัตรากำไรที่เหมาะสม หรือวิธีการบวกส่วนเพิ่มจากต้นทุน (Cost Plus Pricing) พิจารณาปรับราคาขายให้สอดคล้องกับต้นทุนราคาผลิตภัณฑ์ ตามภาวะการแข่งขันหรือตามสถานการณ์ที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญ ทั้งนี้ บริษัทมีการทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้ากับสถาบันการเงิน (Forward Contract) เพื่อลดความเสี่ยงด้านความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนในการสั่งซื้อผลิตภัณฑ์จากผู้ผลิตในต่างประเทศ

บริษัทรักษาและมุ่งสร้างความสัมพันธ์อันดีกับลูกค้าในระยะยาว จัดให้มีหน่วยงานรับข้อร้องเรียน มีการสอบถามความพึงพอใจของลูกค้าเพื่อนำมาพัฒนาและปรับปรุงการให้บริการ นอกจากนี้จัดให้มีนโยบายการให้ส่วนลดหรือการส่งเสริมการขายอื่น ๆ แก่ลูกค้า โดยพิจารณาประกอบกับมูลค่าที่ลูกค้าสั่งซื้อ พฤติกรรมการสั่งซื้อของลูกค้า และประวัติการชำระเงินของลูกค้าในอดีต บริษัทกำหนดให้มีการให้ส่วนลดแก่ลูกค้าตามนโยบายและอำนาจการอนุมัติตามที่บริษัทกำหนดไว้ ทั้งนี้ บริษัทไม่มีนโยบายการแข่งขันด้านราคาหรือตัดราคาขายเพื่อแข่งขันกับคู่แข่งรายอื่น แต่จะมุ่งเน้นในเรื่องการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพที่ได้มาตรฐานเป็นสำคัญ

- 3) **ด้านช่องทางการจัดจำหน่าย**

บริษัทจำหน่ายผลิตภัณฑ์ให้กับลูกค้าผ่านช่องทางการจัดจำหน่ายหลายช่องทางเพื่อให้เข้าถึงกลุ่มลูกค้าเป้าหมายของบริษัท ดังนี้

- การจำหน่ายผ่านพนักงานขายของบริษัท พนักงานขายทำหน้าที่ในการประสานงานการติดต่อซื้อขายระหว่างบริษัทกับลูกค้า สร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้าเพื่อขยายตลาดในฐานะลูกค้าเดิมไว้ และฐานลูกค้ารายใหม่ให้กับบริษัททั้งผลิตภัณฑ์เดิมและผลิตภัณฑ์ใหม่ โดยเน้นโรงพยาบาลรัฐบาลและโรงพยาบาลเอกชนในประเทศ บริษัทมีการแบ่งทีมขายแยกตามกลุ่มผลิตภัณฑ์ที่มีความหลากหลายและมีลักษณะการใช้งานของเครื่องมือแพทย์และอุปกรณ์ทางการแพทย์ที่แตกต่างกัน และแยกตามประเภทลูกค้าที่ตั้งอยู่ในภูมิภาคที่แตกต่างกัน (กรุงเทพฯ และปริมณฑล และต่างจังหวัด) พนักงานขายของบริษัทเป็นผู้มีประสบการณ์ ความสำเร็จและความเข้าใจถึงความต้องการของลูกค้า มีความเชี่ยวชาญในตัวผลิตภัณฑ์เป็นอย่างดี สามารถให้คำแนะนำและนำเสนอวิธีการใช้งานที่ถูกต้องให้แก่ลูกค้าได้ ตลอดจนชี้ให้เห็นถึงประโยชน์ที่จะได้รับจากการใช้ผลิตภัณฑ์ที่บริษัทเป็นตัวแทนจำหน่าย

ด้วยพนักงานขายถือเป็นช่องทางการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ที่มีความสำคัญเป็นอย่างยิ่ง บริษัทจึงให้ความสำคัญ กับการพัฒนาบุคลากรทางการขายเพื่อเพิ่มความรู้และความเชี่ยวชาญในผลิตภัณฑ์ บริษัทจัดให้มีการอบรมหรือสัมมนาวิชาการเพื่อเรียนรู้วิธีการใช้งานผลิตภัณฑ์ได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพอย่างสม่ำเสมอไม่ว่าจะเป็น การอบรมภายในโดยผู้เชี่ยวชาญผลิตภัณฑ์ของบริษัทเอง หรือบริษัทผู้ผลิตส่งเจ้าหน้าที่ผู้เชี่ยวชาญผลิตภัณฑ์มาให้ความรู้เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์นั้น จัดให้พนักงานขายได้เข้าร่วมงาน Distributor Training ที่จัดโดยบริษัทผู้ผลิต ทั้งนี้เพื่อให้บุคลากรของบริษัทมีความรู้เกี่ยวกับลักษณะการใช้งานของผลิตภัณฑ์ (Product Knowledge) เป็นอย่างดี

- การจำหน่ายโดยการเข้าร่วมประชุมงาน บริษัทมีการติดตามข้อมูลข่าวสารการประกวดราคาจากเว็บไซต์ของกรมบัญชีกลางอยู่เสมอ และร่วมเข้าประมูลเพื่อให้ได้รับคัดเลือกและคำสั่งซื้อจากลูกค้า

- การจำหน่ายผ่านช่องทางออนไลน์ จากกระแสความนิยมของผู้บริโภคในการสั่งซื้อสินค้าออนไลน์ที่เพิ่มมากขึ้น ทำให้บริษัทเล็งเห็นโอกาสในการขยายฐานลูกค้าให้กว้างขวางมากขึ้น ในต้นปี 2563 บริษัทจึงได้ขยายช่องทางการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ผ่านช่องทางแพลตฟอร์มออนไลน์ โดยการเปิดร้านค้าในชื่อว่า TM Care เพื่อให้เข้าถึงลูกค้าโดยตรง โดยในปัจจุบันลูกค้า

สามารถสั่งซื้อผลิตภัณฑ์ได้ที่ช่องทาง Facebook Page – TM Care Shop Line@ - @tmcareshop เว็บไซต์ www.tmcare-shop.com และแพลตฟอร์มออนไลน์ Lazada Shopee นับแต่การเปิดร้านค้าออนไลน์ก็ได้รับการตอบรับที่ดีจากลูกค้าเพิ่มมากขึ้นเป็นลำดับ ทั้งจากลูกค้าใหม่ และลูกค้าเดิมที่กลับมาซื้อซ้ำ

บริษัทจะคัดสรรผลิตภัณฑ์ที่หลากหลายเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าในร้านค้าออนไลน์ของบริษัท ในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโควิด-19 บริษัทได้สรรหาผลิตภัณฑ์หลากหลายที่มีคุณภาพด้านการป้องกันการติดเชื้อเพื่อตอบสนองความต้องการของตลาดที่มีอย่างล้นหลาม เช่น หน้ากาก Life 3D Surgical นำเข้าจากประเทศญี่ปุ่น นอกจากนี้แล้ว บริษัทยังจำหน่ายผลิตภัณฑ์สำหรับผู้สูงอายุ จากการที่ประเทศไทยได้เข้าสู่สังคมผู้สูงอายุโดยสมบูรณ์



- การจำหน่ายผ่านช่องทางโซว์รูม เพื่อเพิ่มศักยภาพทางการขาย บริษัทได้ขยายธุรกิจเป็นแบบ Business-to-Customer (B2C) เพื่อเจาะกลุ่มลูกค้าทั่วไป โดยการเปิดโซว์รูมแสดงสินค้าบางส่วนเพื่อจัดแสดงและจำหน่ายสินค้าเกี่ยวกับผู้สูงอายุให้ครบวงจรและทันสมัยตามความต้องการของตลาดที่มีเพิ่มมากขึ้น และตอบสนองต่อการก้าวเข้าสู่สังคมผู้สูงอายุของประเทศไทย สินค้าที่จัดจำหน่าย เช่น เตียงผู้ป่วย เครื่องผลิตออกซิเจน รถเข็นวีลแชร์



4) ด้านการตลาดและการประชาสัมพันธ์

บริษัทให้ความสำคัญต่อการส่งเสริมการขายและโฆษณาประชาสัมพันธ์ผลิตภัณฑ์ที่บริษัทเป็นตัวแทนจำหน่าย ตลอดระยะเวลาที่ผ่านมาบริษัทมีกิจกรรมทางการตลาดและการโฆษณาประชาสัมพันธ์อย่างสม่ำเสมอเพื่อประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรทางการแพทย์ได้รับทราบถึงลักษณะของผลิตภัณฑ์ที่บริษัทจำหน่าย นำเสนอผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพและผ่านการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์จากบริษัทผู้ผลิต

การจัดงานสัมมนาความรู้เชิงวิชาการ และการออกบูธในการประชุมเชิงวิชาการ ซึ่งจัดขึ้นสำหรับผู้ที่เกี่ยวข้องในวงการแพทย์เป็นช่องทางหลักในการประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในวงการแพทย์ได้รู้จักผลิตภัณฑ์ วิธีการใช้งาน และมีความรู้ความเข้าใจในผลิตภัณฑ์ที่ทางบริษัทจัดจำหน่าย อีกทั้งเป็นช่องทางที่บริษัทสามารถสำรวจความคิดเห็นของลูกค้าที่นำมาประกอบกลยุทธ์ด้านการตลาดได้

จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของ Covid-19 นับแต่ปี 2563 บริษัทตระหนักถึงความสำคัญและมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดมิให้เกิดกับพนักงานและบริษัท อันเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายทางธุรกิจของบริษัทได้ จึงได้ลดจำนวนการเข้าร่วมการออกบูธในการประชุมเชิงวิชาการลง อย่างไรก็ตาม ในปี 2565 บริษัทได้เข้าร่วมการออกบูธ โดยยึดปฏิบัติตามมาตรการการป้องกันอย่างเคร่งครัด ดังนี้

1. ประชุมวิชาการ Talking OB-GYN 2022 โดยราชวิทยาลัยสูตินรีแพทย์แห่งประเทศไทย
2. ประชุมวิชาการ IC Rama Re-union 2022 : Prevention and Control in the NEW Hospital Standard คณะแพทยศาสตร์ โรงพยาบาลรามาธิบดี
3. ประชุมวิชาการ “Best Practice in Blood Transfusion Service 2022” โรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์

5) ด้านการบริหารสินค้าคงคลัง (Warehouse Management)

บริษัทให้ความสำคัญกับการบริหารสินค้าคงคลังของบริษัทเป็นอย่างมาก โดยได้พัฒนาระบบควบคุมการบริหารสินค้าคงคลัง (Warehouse Management System) ทำให้บริษัทสามารถพัฒนาการบริหารสินค้าคงคลังได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถตรวจสอบปริมาณคงเหลือของสินค้าคงคลังได้ตลอดเวลา (Real Time) และสามารถใช้ระบบในการควบคุมการเบิกจ่ายแทนการใช้บุคลากร อีกทั้งยังเป็นการลดต้นทุนในการใช้บุคลากรในการจัดการสินค้าคงคลัง การลดความเสี่ยงด้านการขายและเบิกผลิตภัณฑ์ที่อาจไม่สัมพันธ์กัน และเป็นประโยชน์ในการบริหารสินค้าคงคลังที่มีอายุการเก็บรักษาเพื่อป้องกันผลิตภัณฑ์เสื่อมสภาพหรือล้าสมัย ตลอดจนเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดซื้อผลิตภัณฑ์จากผู้ผลิต ทั้งนี้ การบริหารสินค้าคงคลัง ประเภทเครื่องมือแพทย์และอุปกรณ์ทางการแพทย์ของบริษัทจะใช้นโยบายผลิตภัณฑ์ที่จะหมดอายุก่อนจะถูกจำหน่ายออกไปก่อน เพื่อลดความเสียหายจากสินค้าหมดอายุและไม่เกิดการสูญเสีย หรือนโยบายการบริหารสินค้าคงคลังแบบ FEFO (First Expired, First Out) ซึ่งบริษัทได้เริ่มใช้งานระบบการบริหารสินค้าคงคลัง (Warehouse Management System) อย่างเป็นทางการตั้งแต่เดือนกุมภาพันธ์ 2559 เป็นต้นมา



ลักษณะลูกค้าและกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

บริษัทจำหน่ายเครื่องมือแพทย์และอุปกรณ์ทางการแพทย์ให้กับสถานพยาบาลชั้นนำในประเทศ ทั้งโรงพยาบาลรัฐบาล โรงพยาบาลเอกชน คลินิก และบุคลากรทางการแพทย์ในประเทศไทย โดยแบ่งประเภทลูกค้าออกเป็น 4 ประเภท แยกตามลักษณะของลูกค้า ดังนี้

1. โรงพยาบาลรัฐบาล และศูนย์บริการโลหิตแห่งชาติสภากาชาดไทย

เป็นลูกค้าโรงพยาบาลรัฐบาลทั้งในกรุงเทพมหานครและต่างจังหวัด รวมถึงศูนย์บริการโลหิตแห่งชาติสภากาชาดไทย ในปัจจุบันบริษัทมีฐานลูกค้ากว่า 783 ราย เช่น โรงพยาบาลสุราษฎร์ธานี โรงพยาบาลราชวิถี โรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์ โรงพยาบาลวชิระภูเก็ต โรงพยาบาลรามารามธิติ โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา โรงพยาบาลศิริราช โรงพยาบาลลำปาง เป็นต้น ลูกค้ากลุ่มนี้เป็นลูกค้าหลักของบริษัทซึ่งมีการสั่งซื้อผลิตภัณฑ์ในปริมาณมาก มีการสั่งซื้ออย่างต่อเนื่อง และเป็นลูกค้าของบริษัทเป็นระยะเวลายาวนาน

การจำหน่ายเครื่องมือแพทย์และอุปกรณ์ทางการแพทย์ให้กับโรงพยาบาลรัฐบาลเป็นไปตามขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 โดยมีวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง กระทำได้ 3 วิธี คือ 1) วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป 2) วิธีคัดเลือก 3) วิธีเฉพาะเจาะจง

บริษัททำการจัดซื้อจัดจ้างผ่านวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ e-bidding วงเงิน 500,000 บาท และวิธีสอบราคาซึ่งมีวงเงินเกิน 500,000 บาท แต่ไม่เกิน 5,000,000 บาท

2. โรงพยาบาลเอกชน

เป็นลูกค้าโรงพยาบาลเอกชนทั้งในกรุงเทพมหานครและต่างจังหวัด ซึ่งบริษัทมีฐานลูกค้ากว่า 289 รายในปัจจุบัน เช่น กลุ่มโรงพยาบาลกรุงเทพ โรงพยาบาลรามคำแหง โรงพยาบาลพระรามเก้า กลุ่มโรงพยาบาลจุฬารัตน์ โรงพยาบาลบำรุงราษฎร์ กลุ่มโรงพยาบาลพญาไท โรงพยาบาลวิภาวดี โรงพยาบาลพระราม 2 โรงพยาบาลสมิติเวช เป็นต้น

การจำหน่ายเครื่องมือแพทย์ให้กับโรงพยาบาลเอกชนจะนำเสนอไปสั่งซื้อตามระเบียบของโรงพยาบาลนั้น ๆ

3. คลินิกและบุคลากรทางการแพทย์

เป็นลูกค้าคลินิก สถาบันการแพทย์ และบุคลากรทางการแพทย์ ปัจจุบันมีฐานลูกค้ากว่า 449 ราย บริษัทจะมีการเสนอราคาไปยังลูกค้าดังกล่าว ซึ่งก็จะได้รับใบสั่งซื้อ หรือลูกค้ามีการติดต่อสั่งซื้อผลิตภัณฑ์จากบริษัทโดยตรงก็มี

4. ลูกค้าทั่วไป

เพื่อขยายช่องทางการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ให้เข้าถึงลูกค้าโดยตรงและกว้างขวางมากขึ้น ในต้นปี 2563 บริษัทได้เปิดร้านค้า TM Care ซึ่งเน้นการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ผ่านช่องทางออนไลน์ Facebook Page, Line@ และบนเว็บไซต์ www.tmcare-shop.com รวมถึง Lazada, Shopee เพื่อให้ลูกค้าสามารถเข้าถึงช่องทางการจำหน่ายในทุกช่องทางการสื่อสารของบริษัท โดยที่ผ่านมามีการตอบรับเป็นอย่างดี มีลูกค้ารายใหม่เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ลูกค้าจำนวนเกินกว่าครึ่งมีการซื้อสินค้าซ้ำ ผลิตภัณฑ์ที่จำหน่าย เช่น หน้ากากอนามัยทางการแพทย์ เจลแอลกอฮอล์ทำความสะอาดมือ แผ่นเช็ดทำความสะอาดและฆ่าเชื้อโรค ผ้าอ้อมผู้ใหญ่แบบกางเกง แผ่นเสริมซึมซับสำหรับผ้าอ้อมแบบกางเกง

นอกจากนี้แล้ว บริษัทได้เปิดพื้นที่บางส่วนของโชว์รูมแสดงสินค้าเพื่อจำหน่ายอุปกรณ์ทางการแพทย์ เช่น เครื่องผลิตออกซิเจน แก้อักรีดเส้น เตียงผู้ป่วย

ภาวะอุตสาหกรรมและการแข่งขัน

อุตสาหกรรมเครื่องมือแพทย์ไทย ปัจจุบันอยู่ภายใต้ พ.ร.บ. เครื่องมือแพทย์ พ.ศ. 2551 โดยมีกองควบคุมเครื่องมือแพทย์ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา (อย.) เป็นหน่วยงานในการกำกับ ดูแล และรับผิดชอบในการออกใบอนุญาตการผลิต/จำหน่าย/นำเข้าเครื่องมือแพทย์ที่ได้มาตรฐานตามที่สำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (สมอ.) กำหนด

จากข้อมูลกองควบคุมเครื่องมือแพทย์ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ในปัจจุบันประเทศไทยมีผู้ประกอบการเครื่องมือแพทย์ที่จดทะเบียนเป็นสถานประกอบการ (ข้อมูลหลังสิงหาคม 2560) จำนวนรวม 3,442 ราย โดยแยกประเภทเป็นสถานประกอบการผลิตเครื่องมือแพทย์จำนวน 528 ราย และสถานประกอบการนำเข้าเครื่องมือแพทย์ จำนวน 2,914 ราย แม้ว่าไทยจะมีผู้ผลิตเครื่องมือทางการแพทย์เป็นจำนวนมาก แต่ส่วนใหญ่เป็นผู้ผลิตวัสดุอุปกรณ์ทางการแพทย์ที่ใช้เทคโนโลยีการผลิตไม่ซับซ้อนมากนัก ส่งผลให้เทคโนโลยีในการผลิตเครื่องมือแพทย์ของไทยยังไม่ทัดเทียมกับผู้ผลิตในต่างประเทศ และเนื่องจากผู้ผลิตส่วนใหญ่ผลิตเครื่องมือแพทย์ที่ไม่ซับซ้อนมากนัก ทำให้ผลิตภัณฑ์มีลักษณะใกล้เคียงกัน

เครื่องมือแพทย์สามารถจำแนกตามลักษณะการใช้งานได้เป็น 3 กลุ่ม ดังนี้

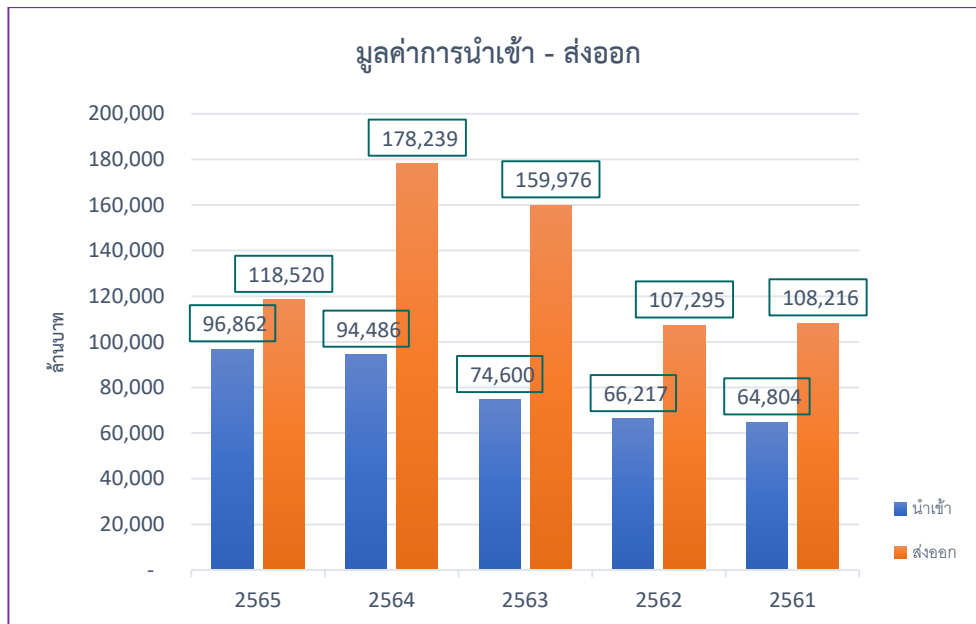
1. วัสดุสิ้นเปลืองทางการแพทย์ คือวัสดุทางการแพทย์ที่ใช้ในการรักษาพยาบาลทั่วไป เป็นผลิตภัณฑ์ที่ใช้แล้วหมดไป แปรสภาพ หรือไม่คงสภาพเดิม เช่น ถุงมือตรวจโรค ถุงมือยาง หลอดสวน หลอดฉีดยา เข็มฉีดยา สายยาง อุปกรณ์และเครื่องใช้อื่นๆ ทางทันตกรรม
2. ครุภัณฑ์ทางการแพทย์ เป็นเครื่องมือทางการแพทย์ที่มีลักษณะคงทนถาวร มีอายุการใช้งานไม่ต่ำกว่า 1 ปี ครอบคลุมตั้งแต่เครื่องมือที่ไม่ใช้เทคโนโลยีขั้นสูง เช่น ชุดปฐมพยาบาลเช่น รถเข็นผู้ป่วย เตียงคนไข้ รวมไปถึงอุปกรณ์และเครื่องใช้ในทางวิทยาศาสตร์การแพทย์ เช่น เครื่องมือทางศัลยกรรม ทันตกรรม เครื่องวินิจฉัยโรคด้วยไฟฟ้า เครื่องเอกซเรย์
3. น้ำยาและชุดวินิจฉัยโรค คือ เครื่องมืออุปกรณ์ในการวินิจฉัยโรค รวมถึงน้ำยาเคมีที่ใช้สำหรับเตรียมหรือเก็บตัวอย่างจากร่างกาย เช่น น้ำยาล้างไต ชุดตรวจการติดเชื้อ HIV

สภาวะการค้าและการตลาด

จากสถิติการนำเข้าและส่งออกของตลาดอุตสาหกรรมเครื่องมือแพทย์พบว่าการขยายตัวได้ดี นับจากปี 2563 การขยายตัวของตลาดอุตสาหกรรมเครื่องมือแพทย์เพิ่มขึ้นอย่างก้าวกระโดด โดยมีปัจจัยหนุนหลักจากการแพร่ระบาดของ Covid-19

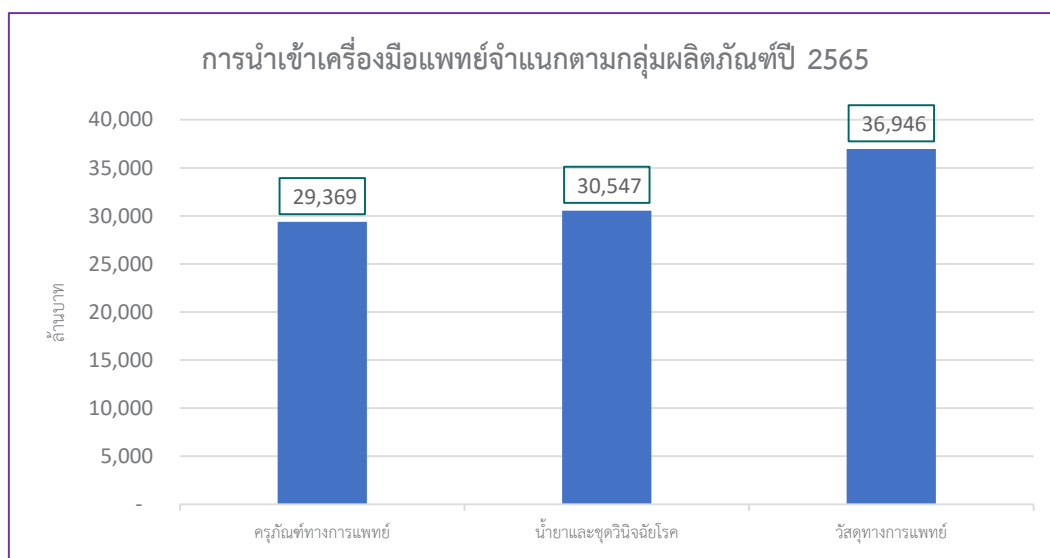
มูลค่าการนำเข้าและส่งออกเครื่องมือแพทย์ไทยมีมูลค่ารวม 215,382 ล้านบาท ในปี 2565 เมื่อเทียบกับปี 2564 ที่มีมูลค่า 272,725 ล้านบาท หดตัวลงร้อยละ 21.02 โดยมีปัจจัยหลักจากความต้องการผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับ Covid-19 ลดน้อยลง

การนำเข้า และส่งออกเครื่องมือแพทย์ในปี 2565 เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2564 หดตัวร้อยละ 2.51 และ 33.5 ตามลำดับ เนื่องจากอัตราผู้ติดเชื้อจากการแพร่ระบาดของ Covid-19 ลดต่ำลง ทำให้ความต้องการอุปกรณ์และวัสดุทางการแพทย์ลดน้อยลงตามไปด้วย



ที่มา: Medical Device Intelligence (MeDIU)

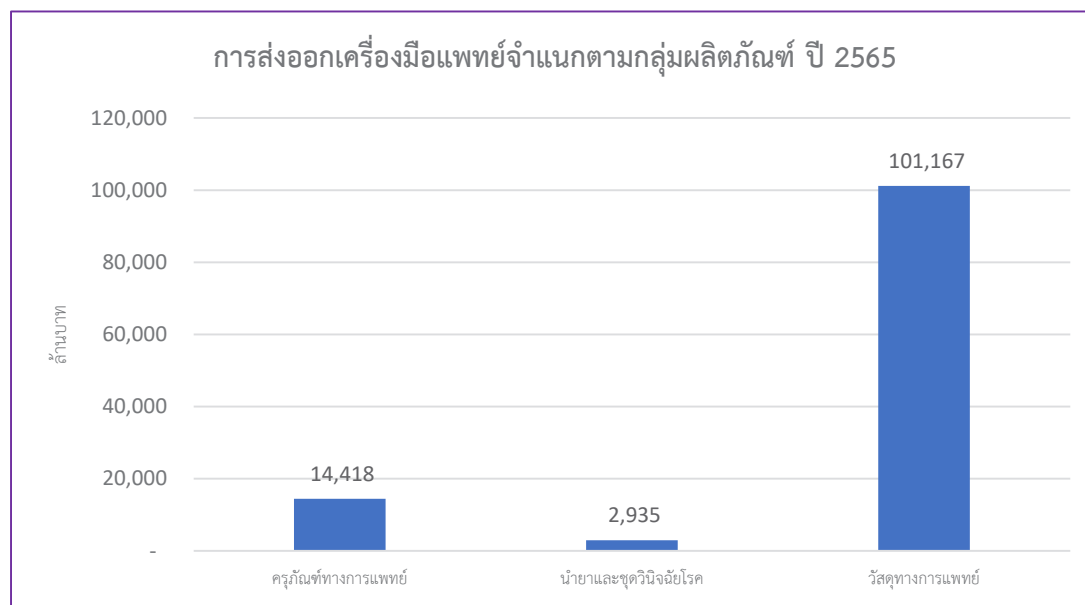
ในปี 2565 ประเทศไทยนำเข้าเครื่องมือแพทย์ มีมูลค่ารวม 96,862 ล้านบาท โดยกลุ่มผลิตภัณฑ์วัสดุการแพทย์มีมูลค่าการนำเข้ามากเป็นอันดับต้นด้วยมูลค่า 36,946 ล้านบาท (ร้อยละ 38.14) ตามมาด้วยกลุ่มน้ำยาและชุดวินิจฉัยโรค มูลค่า 30,547 ล้านบาท (ร้อยละ 31.54) และ ครุภัณฑ์ทางการแพทย์ มูลค่า 29,369 ล้านบาท (ร้อยละ 30.32) ประเทศคู่ค้าที่ไทยนำเข้าเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์มากที่สุดคือ จีน รองลงมาได้แก่ สหรัฐอเมริกา เยอรมนี ญี่ปุ่น เวียดนาม



ที่มา: Medical Device Intelligence (MeDIU)

ด้านการส่งออกเครื่องมือแพทย์ ปี 2565 การส่งออกมีมูลค่ารวม 118,520 ล้านบาท โดยผลิตภัณฑ์ที่ไทยผลิตเพื่อส่งออกส่วนใหญ่อยู่ในกลุ่มวัสดุสิ้นเปลืองทางการแพทย์ซึ่งมีมูลค่า 101,167 ล้านบาท (ร้อยละ 85.36) ครุภัณฑ์ทางการแพทย์

มูลค่า 14,418 ล้านบาท (ร้อยละ 12.17) และน้ำยาและชุดวินิจฉัยโรค มูลค่า 2,935 ล้านบาท (ร้อยละ 2.48) ตลาดส่งออกหลัก ได้แก่ สหรัฐอเมริกา รองลงมาได้แก่ ญี่ปุ่น เนเธอร์แลนด์ จีน



ที่มา: Medical Device Intelligence (MeDIU)

แนวโน้มอุตสาหกรรมเครื่องมือแพทย์ประเทศไทย ปี 2563 - 2566

(ที่มา RIVERPLUS SUCCESS INDUSTRIAL SOLUTIONS / วิจัยกรุงศรี กุมภาพันธ์ 2561 / กันยายน 2564 / Thailand's MICE Industry Report โดย TCEB / ศูนย์วิจัยเศรษฐกิจ ธุรกิจและเศรษฐกิจฐานราก ธนาคารอมสลิ เมษายน 2562)

อุตสาหกรรมเครื่องมือแพทย์ครอบคลุมทั้งเครื่องมือแพทย์และอุปกรณ์การแพทย์ มีมูลค่ารวมคิดเป็น 1.2% ของ GDP (ปี 2563) อุตสาหกรรมมีทิศทางเติบโตเนื่องจากการเพิ่มขึ้นของจำนวนผู้ป่วยและผู้สูงอายุ และเนื่องจากเป็นสินค้าจำเป็นที่มีความสำคัญต่อสุขภาพ จึงมีความอ่อนไหวต่อภาวะเศรษฐกิจค่อนข้างจำกัด

อุตสาหกรรมเครื่องมือแพทย์ยังคงมีแนวโน้มการเติบโตที่ดี เนื่องจากมีปัจจัยหนุนทั้งจากภาครัฐ และการเติบโตด้านอุปสงค์ และอุปทาน โดยวิจัยกรุงศรีคาดว่าสำหรับปี 2565 - 2566 มูลค่าจำหน่ายเครื่องมือแพทย์ในประเทศจะเติบโตโดยเฉลี่ยร้อยละ 5 - 7 ต่อปี ผลจากการฉีดวัคซีนครอบคลุมทั่วประเทศทำให้การระบาดของ Covid-19 บรรเทา ขณะที่เศรษฐกิจฟื้นตัวอย่างค่อยเป็นค่อยไป ส่งผลให้ความต้องการใช้บริการทางการแพทย์ในสถานพยาบาลทยอยกลับสู่ระดับใกล้เคียงปกติ ทำให้ความต้องการใช้เครื่องมือแพทย์เพิ่มขึ้น ปัจจัยสนับสนุนการเติบโตของธุรกิจเครื่องมือแพทย์ มีดังนี้

1. นโยบายสนับสนุนจากภาครัฐในการให้สิทธิพิเศษการลงทุนกับธุรกิจอุปกรณ์การแพทย์ ส่งเสริม และผลักดันให้ไทยเป็นศูนย์กลางสุขภาพนานาชาติ (Medical Hub) ภายในปี 2568 ผ่านสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน (BOI) โดยให้สิทธิประโยชน์ทางภาษีกับนักลงทุน นอกจากนี้ อุตสาหกรรมเครื่องมือแพทย์ยังอยู่ในอุตสาหกรรมเป้าหมายใหม่ (New S-Curve) ของภาครัฐที่มีแผนสนับสนุนการลงทุน ภายใต้ “อุตสาหกรรมการแพทย์ครบวงจร” ตามนโยบาย 4.0

การส่งเสริมให้เกิดการลงทุนในกลุ่มอุตสาหกรรมการแพทย์ครบวงจรประกอบไปด้วย 3 อุตสาหกรรมย่อย ได้แก่ การให้บริการทางการแพทย์สมัยใหม่ การวิจัยและผลิตอุปกรณ์ทางการแพทย์ และการวิจัยยา-ผลิตภัณฑ์ จะส่งผลให้พื้นที่ระเบียงเศรษฐกิจภาคตะวันออก (EEC) เป็นฐานการผลิตสำคัญของเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์ นอกจากนั้น พื้นที่ระเบียงเศรษฐกิจภาคตะวันออก ยังมีแผนปฏิบัติการพัฒนาและส่งเสริมการท่องเที่ยว เพื่อรองรับนักท่องเที่ยวกลุ่มรายได้ดี และกลุ่มเชิง

สุขภาพ ซึ่งจะส่งผลให้เกิดการลงทุนสร้างโรงพยาบาลและสถานบริการด้านสุขภาพ ส่งผลต่อเนื่องให้เกิดความต้องการกลุ่มสินค้าและบริการทางการแพทย์

2. อัตราการเจ็บป่วยที่มีแนวโน้มเพิ่มขึ้นของคนไทย ทั้งกลุ่มโรคติดต่อและโรคไม่ติดต่อเรื้อรัง เช่น โรคท้องร่วง โรคปอดอักเสบ โรคความดันโลหิตสูง โดยเฉพาะจำนวนผู้ป่วยจากโรคเฉพาะทาง อาทิ โรคหัวใจ โรคหลอดเลือดสมอง โรคมะเร็ง และโรคเบาหวาน (ที่มาข้อมูลจากกระทรวงสาธารณสุข) และการเพิ่มขึ้นของจำนวนประชากรผู้สูงอายุที่มีมากขึ้นอย่างต่อเนื่อง จะหนุนความต้องการใช้บริการทางการแพทย์ที่ทันสมัยและเทคโนโลยีขั้นสูงมากขึ้น โดยสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติคาดว่าผู้ที่มีอายุมากกว่า 60 ปีขึ้นไปจะเพิ่มขึ้นจาก 12.5 ล้านคนปี 2564 เป็น 13.5 ล้านคนในปี 2566 และค่าใช้จ่ายด้านสุขภาพของผู้สูงอายุจะเพิ่มขึ้นเป็น 2.3 แสนล้านบาทในปี 2565 จาก 6.3 หมื่นล้านบาทปี 2553 (ที่มา : แผนพัฒนาสุขภาพแห่งชาติฉบับที่ 12 ปี 2560 – 2564) เนื่องจากผู้สูงอายุส่วนใหญ่จะมีภาวะเจ็บป่วยด้วยโรคไม่ติดต่อเรื้อรัง โดยเฉพาะโรคความดันโลหิตสูง โรคเบาหวาน โรคหัวใจ

3. สัดส่วนจำนวนผู้ป่วยต่างชาติที่เข้ามาใช้บริการในไทยมีแนวโน้มเพิ่มขึ้น เนื่องจากไทยยังคงมีความได้เปรียบในด้านคุณภาพและมาตรฐานการรักษาเมื่อเทียบกับประเทศคู่แข่งในอาเซียน จะช่วยสนับสนุนให้ความต้องการอุปกรณ์การแพทย์ในไทยขยายตัวต่อเนื่อง ประกอบกับโรงพยาบาลของไทยมีความก้าวหน้าทันสมัยและมีความพร้อมด้านศูนย์แพทย์เฉพาะทาง โดยเฉพาะการรักษาโรคไม่ติดต่อเรื้อรัง เช่น โรคหัวใจ โรคกระดูก ทั้งยังมีศูนย์ดูแลและบริบาลผู้ป่วยสูงอายุที่มีค่าใช้จ่ายต่ำเมื่อเปรียบเทียบกับประเทศคู่แข่ง เช่น สิงคโปร์ และมาเลเซีย ส่งผลให้ไทยเป็นหนึ่งในจุดหมายปลายทางของนักท่องเที่ยวเชิงการแพทย์เป็นอันดับต้น ๆ ของโลก

4. ผู้ประกอบโรงพยาบาลมีแผนการขยายการลงทุนต่อเนื่อง ทั้งศูนย์รักษาโรคซับซ้อน การขยายสาขา การสร้างโรงพยาบาลแห่งใหม่ และการลงทุนทางด้านเครื่องมือแพทย์เพื่อรองรับผู้ป่วยทั้งชาวไทยและต่างชาติที่มีแนวโน้มเพิ่มมากขึ้น เช่น โรงพยาบาลกรุงเทพ วางเป้าหมาย 50 สาขาในปี 2566 จาก 49 สาขา ปี 2562 และขยายอาคารใหม่ เพื่อเน้นรักษาโรคเฉพาะด้าน และพรีนชิเพิล เฮลท์แคร์ ตั้งเป้าหมาย 20 สาขา ภายในปี 2566 จาก 10 สาขา ปี 2562 เป็นต้น โดยคาดว่าปี 2564 – 2566 จำนวนโรงพยาบาลจะเพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่า 8 แห่ง และจำนวนเตียงผู้ป่วยจะเพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่า 2,000 เตียง ทำให้ความต้องการเครื่องมือแพทย์ที่ทันสมัยและมีคุณภาพ/นวัตกรรมใหม่ ๆ เพิ่มขึ้นตามมา

5. กลุ่มวัสดุสิ้นเปลืองทางการแพทย์ซึ่งมีสัดส่วนสูงยังทยอยเติบโตต่อเนื่อง โดยมีปัจจัยหนุนจากการขยายตัวของการให้บริการสาธารณสุข และเป็นสินค้าจำเป็นที่ใช้งานทั่วไป เป็นวัสดุเครื่องมือแพทย์ที่ใช้แล้วทิ้ง ทำให้ยังคงมีความต้องการใช้ในสถานพยาบาลและผู้ป่วยทั่วไปค่อนข้างสม่ำเสมอ โดยเฉพาะถุงมือยางทางการแพทย์ เป็นต้น

6. ผู้จำหน่ายเครื่องมือแพทย์คาดว่าจะรายได้มีแนวโน้มเติบโตอยู่ในระดับดี เครื่องมือแพทย์ที่จำหน่ายส่วนใหญ่เป็นกลุ่มวัสดุสิ้นเปลืองทางการแพทย์ใช้แล้วทิ้ง เช่น ถุงมือยาง เสื้อคลุมผ่าตัด เข็มเจาะเลือดปลายนิ้ว ซองบรรจุเวชภัณฑ์ทำให้ปราศจากเชื้อ ทำให้มีความต้องการจากสถานพยาบาลทั้งรัฐและเอกชนอย่างสม่ำเสมอ ผู้ประกอบการรายใหญ่ส่วนใหญ่มีความสามารถในการทำกำไรและสามารถควบคุมต้นทุนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

7. กระแสการใส่ใจสุขภาพและความต้องการดูแลสุขภาพแบบครบวงจรมีแนวโน้มเพิ่มขึ้นทั่วโลก รวมถึงไทย ผลจากการแพร่ระบาดของ Covid-19 เป็นโอกาสของผู้ประกอบการที่จะมุ่งมั่นพัฒนาผลิตภัณฑ์ และอุปกรณ์ทางการแพทย์ที่เกี่ยวข้องกับการดูแลสุขภาพและสุขอนามัยรองรับความต้องการของผู้บริโภคอย่างระยะยาว

ภาพรวมจำนวนโรงพยาบาลในประเทศไทย

บริษัทมีการจำหน่ายผลิตภัณฑ์เครื่องมือแพทย์และอุปกรณ์ทางการแพทย์ให้แก่โรงพยาบาลรัฐบาล โรงพยาบาลเอกชน และคลินิกและบุคลากรทางการแพทย์ในประเทศไทย โดยโรงพยาบาลรัฐบาลเป็นลูกค้าหลักของบริษัท

ข้อมูลจำนวนโรงพยาบาลรัฐบาลและโรงพยาบาลเอกชนในประเทศไทย

โรงพยาบาล	จำนวน (แห่ง)
โรงพยาบาลรัฐบาล	
-โรงพยาบาลศูนย์/ทั่วไป	127
-โรงพยาบาลชุมชน	776
-โรงพยาบาลอื่นสังกัดกระทรวงสาธารณสุข ^{/1}	62
-โรงพยาบาลสังกัดกระทรวงอื่น ^{/2}	130
รวมจำนวนโรงพยาบาลรัฐบาล	1,095
โรงพยาบาลเอกชน	432

ที่มา: กองยุทธศาสตร์และแผนงาน สำนักงานนโยบายและยุทธศาสตร์ กระทรวงสาธารณสุข ณ วันที่ 5 มกราคม 2566

^{/1}โรงพยาบาลอื่นสังกัดกระทรวงสาธารณสุข คือ โรงพยาบาลที่อยู่ในสังกัดกรมอื่น ๆ ในกระทรวงสาธารณสุข เช่น สถาบัน

โรคทรวงอก โรงพยาบาลศรีธัญญา โรงพยาบาลสมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราช โรงพยาบาลกำแพงเพชร เป็นต้น

^{/2}โรงพยาบาลสังกัดกระทรวงอื่น คือ โรงพยาบาลที่ไม่ได้อยู่ในสังกัดหรือกรมที่กระทรวงสาธารณสุขดูแล แต่อยู่ในสังกัดอื่น

1.2.4 การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

บริษัทให้ความสำคัญอย่างยิ่งในการคัดเลือกผลิตภัณฑ์มาจำหน่าย โดยจัดหาผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสากล และเป็นที่ยอมรับในวงการแพทย์ทั่วโลกว่ามีชื่อเสียงในประเภทผลิตภัณฑ์ประเภทนั้น ๆ เพื่อให้มั่นใจว่าผู้ใช้ผลิตภัณฑ์จะได้รับความปลอดภัย สุขภาพ อนามัยของผู้ใช้ผลิตภัณฑ์

การจัดหาผลิตภัณฑ์แบ่งได้เป็น 4 ช่องทาง ได้แก่

1. บริษัทผู้ผลิตเครื่องมือแพทย์และอุปกรณ์ทางการแพทย์ติดต่อบริษัทโดยตรงเพื่อเข้าพบและนำเสนอผลิตภัณฑ์แก่บริษัท
2. ผู้บริหารเข้าเยี่ยมชมงานจัดแสดงเครื่องมือแพทย์และอุปกรณ์การแพทย์นานาชาติ เพื่อแสวงหาโอกาสในการนำผลิตภัณฑ์ใหม่เข้ามาจำหน่าย โดยพิจารณาผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพและมีนวัตกรรมเป็นสำคัญ
3. การเข้าร่วมกิจกรรมการจับคู่ธุรกิจกับบริษัทผู้ผลิตจากต่างประเทศ
4. การว่าจ้างผู้ผลิตภายนอก (Original Equipment Manufacturer : OEM) เพื่อผลิตเครื่องมือแพทย์และอุปกรณ์ทางการแพทย์ภายใต้ตราสินค้าของบริษัท บริษัทจะหารือกับผู้ผลิตเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์ โดยกำหนดคุณสมบัติตามต้องการและเป็นไปตามมาตรฐานสากล ผู้ผลิตจะดำเนินการผลิตเครื่องมือแพทย์และเครื่องมือแพทย์ตามที่บริษัทกำหนดให้แก่บริษัทภายใต้ตราสินค้าของบริษัท โดยมีการจัดทำสัญญาการแต่งตั้งเป็นผู้ผลิตให้กับบริษัท

ขั้นตอนดำเนินการในการเป็นตัวแทนจำหน่ายเครื่องมือแพทย์และอุปกรณ์ทางการแพทย์

บริษัทเจรจาหรือกับผู้ผลิตเครื่องมือแพทย์และอุปกรณ์ทางการแพทย์เพื่อเป็นตัวแทนจำหน่าย



บริษัทลงนามสัญญากับผู้ผลิตเครื่องมือแพทย์และอุปกรณ์ทางการแพทย์ (Distributor Agreement) เพื่อแต่งตั้งบริษัทเป็นตัวแทนจำหน่าย



ในการนำเข้าเครื่องมือแพทย์และอุปกรณ์ทางการแพทย์ บริษัทจะต้องได้รับหนังสือรับรองการขาย (Certificate of Free Sales : CFS หรือ EC Certificate และหนังสือรับรองระบบคุณภาพการผลิต (ถ้ามี) เพื่อรับรองว่าเครื่องมือแพทย์และอุปกรณ์ทางการแพทย์ที่นำมาจำหน่ายเป็นเครื่องมือแพทย์ และอุปกรณ์ทางการแพทย์ที่มีขายในประเทศผู้ผลิต



บริษัทนำ CFS หรือ EC Certificate และหนังสือรับรองระบบคุณภาพการผลิต (ถ้ามี) และเอกสารอื่น ๆ ไปยื่นต่อสถานทูตประเทศนั้น ๆ และกระทรวงต่างประเทศ เพื่อยืนยันความถูกต้องของข้อมูล จากนั้น นำเอกสารไปยื่นต่อสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา กระทรวงสาธารณสุข (อย.) เพื่อออก หนังสือรับรองประกอบการนำเข้าเครื่องมือแพทย์และอุปกรณ์ทางการแพทย์



เมื่อบริษัทได้รับหนังสือรับรองประกอบการนำเข้าเครื่องมือแพทย์และอุปกรณ์ทางการแพทย์ บริษัทก็สามารถ จำหน่ายเครื่องมือแพทย์ในประเทศไทยอย่างถูกต้องตามกฎหมายให้กับลูกค้าในประเทศได้

บริษัทมีการใช้สินเชื่อเพื่อการนำเข้าสินค้าประเภททรัสต์รีซีพ (Trust Receipt : T/R) ระยะเวลา 90-180 วัน บริษัทมีการวางแผนการสั่งซื้อจากผู้ผลิตโดยพิจารณาจากข้อมูลประมาณการยอดขายสินค้าในรายการที่ลูกค้ามีการสั่งซื้ออย่างต่อเนื่องเป็นประจำ ให้แก่ลูกค้าระยะเวลาประมาณ 3-6 เดือนล่วงหน้า ประกอบกับข้อมูลระยะเวลาในการจัดส่งสินค้า (Lead Time) ของสินค้าที่มีระยะเวลาประมาณ 30-90 วัน บริษัทมีการเก็บสินค้าคงคลังให้เพียงพอในการจำหน่ายให้แก่ลูกค้าอย่างน้อยในช่วงระยะเวลา 2-3 เดือน (Safety Stock)

การจัดหาที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการมีส่วนร่วมในการดูแลและรักษาทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม โดยส่งเสริมให้มีการจัดซื้อจัดจ้างผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมจากบริษัทผู้ผลิตที่ได้รับการรับรอง Green Industry หรือ ISO 14001 ปัจจุบันมีการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมคิดเป็นร้อยละ 25 บริษัทกำหนดเป้าหมายเพิ่มจำนวนคู่ค้า รายการสินค้า และบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมให้มากขึ้นกว่าเดิม

1.2.5 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

รายละเอียดทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจปรากฏตามเอกสารแนบ 4

1.2.6 เครื่องหมายการค้า

ปัจจุบัน บริษัทมีเครื่องหมายการค้าสำหรับการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ของบริษัท (Brand Logo) ซึ่งเป็นสินค้าที่มีการว่าจ้างผู้ผลิตเครื่องมือแพทย์และอุปกรณ์ทางการแพทย์ในต่างประเทศเพื่อผลิตสินค้าภายใต้ตราสินค้าของบริษัท (Original Equipment Manufacturer : OEM) จำนวน 4 ผลิตภัณฑ์ ได้แก่ ของบรรจุเวชภัณฑ์สำหรับการทำให้ปราศจากเชื้อ ภายใต้เครื่องหมายการค้า “TM Medipak” จุกปิดปลายวัสดุทางการแพทย์ ภายใต้เครื่องหมายการค้า “TM Stericap” สายให้ยาหรือ

สารนำทางหลอดเลือดดำ ชนิดมีหัวล็อก ภายใต้เครื่องหมายการค้า “TM Extension Tubing” โดยมีรายละเอียดเครื่องหมายการค้าของบริษัท ดังต่อไปนี้

เครื่องหมายการค้า	ภาพเครื่องหมายการค้า	กรรมสิทธิ์	สำหรับสินค้าประเภท	ระยะเวลาคุ้มครอง
TM		บริษัท	ของพลาสติก ใช้บรรจุของ	10 ปี นับแต่วันที่จดทะเบียน และอาจต่ออายุได้ทุก ๆ 10 ปี (บริษัทจดทะเบียน เมื่อวันที่ 29 กันยายน 2558)
TM		บริษัท	กล่องใส่เครื่องมือแพทย์และ ศัลยกรรม	10 ปี นับแต่วันที่จดทะเบียน และอาจต่ออายุได้ทุก ๆ 10 ปี (บริษัทจดทะเบียน เมื่อวันที่ 29 กันยายน 2558)
TM		บริษัท	จุกยาง	10 ปี นับแต่วันที่จดทะเบียน และอาจต่ออายุได้ทุก ๆ 10 ปี (บริษัทจดทะเบียน เมื่อวันที่ 12 ตุลาคม 2560)
TM		บริษัท	สายยางให้น้ำเกลือ ท่อหายใจเลือด อาหาร และ ยาในทางการแพทย์	10 ปี นับแต่วันที่จดทะเบียน และอาจต่ออายุได้ทุก ๆ 10 ปี (บริษัทจดทะเบียน เมื่อวันที่ 12 ตุลาคม 2560)

1.2.7 เงินลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทที่เกี่ยวข้อง

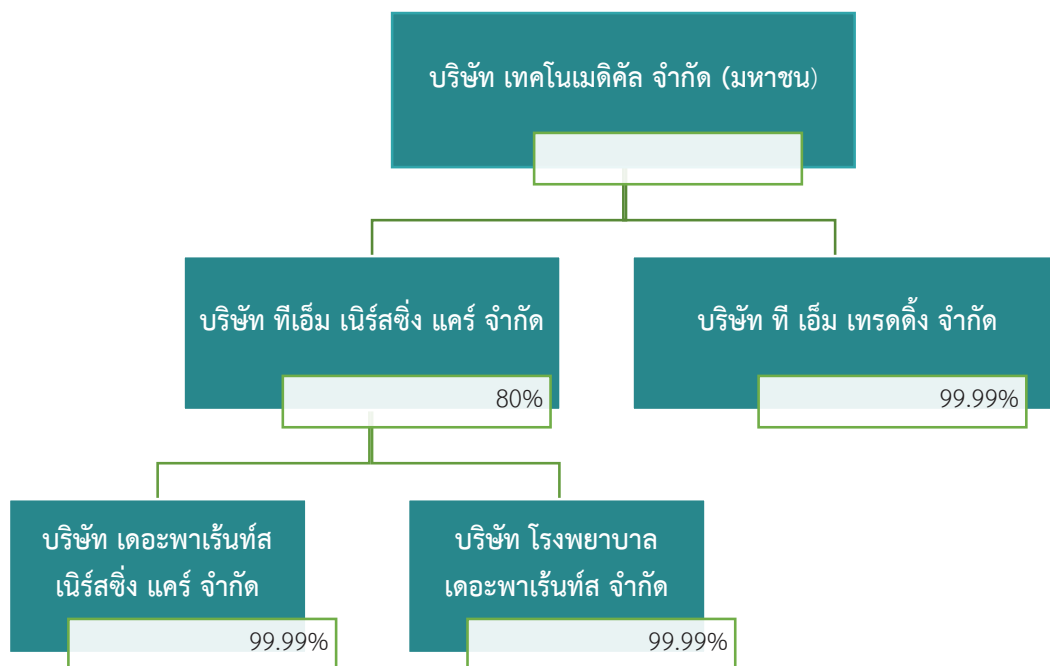
บริษัทได้จัดตั้งบริษัทย่อยในชื่อบริษัท ทีเอ็ม เนิร์สซิง แคร่ จำกัด เมื่อวันที่ 16 มกราคม 2563 โดยมีทุนจดทะเบียนจำนวน 125 ล้านบาท บริษัทถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 80 ของบริษัทย่อย เพื่อดำเนินธุรกิจประเภท โรงเรียนการบริบาล ศูนย์ดูแลฟื้นฟูส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุ และเป็นโรงพยาบาลผู้สูงอายุขนาดเล็กประเภทศูนย์เวชศาสตร์ฟื้นฟูและกายภาพบำบัด ต่อมาในปี 2564 ได้เพิ่มทุนจดทะเบียนเป็น 300 ล้านบาท

เมื่อวันที่ 26 กรกฎาคม 2565 บริษัทได้จัดตั้งบริษัทย่อยชื่อ บริษัท ที เอ็ม เทรตติ้ง ด้วยทุนจดทะเบียนจำนวน 5 ล้านบาท บริษัทถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 99.99 เพื่อดำเนินธุรกิจด้านการจัดจำหน่ายอุปกรณ์ทางการแพทย์และเครื่องมือแพทย์ ที่เน้นด้านการเข้าร่วมการประมูลของภาครัฐ

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดกลไกในการกำกับดูแลบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมโดยการส่งบุคคลเพื่อเป็นตัวแทนของบริษัทเข้าเป็นกรรมการ ผู้บริหาร และผู้มีอำนาจควบคุมในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม รวมถึงกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบเพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารงานที่ชัดเจน ตลอดจนกำหนดกลไกการกำกับดูแลผ่านการเปิดเผยข้อมูลรายงานทางการเงิน รวมถึงการทำรายการระหว่างกันกับบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมดังกล่าว โดยใช้หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการเปิดเผยข้อมูลและการทำรายการซึ่งเป็นไปตามหลักเกณฑ์และข้อกำหนดของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ ยังมีการติดตามเพื่อประเมินและตรวจสอบอย่างรัดกุมผ่านระบบควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสม เพื่อให้การประกอบธุรกิจของบริษัทย่อย เป็นไปเพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่บริษัท

1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

1.3.1 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท



1.3.2 ผู้ถือหุ้น

รายชื่อผู้ถือหุ้นของบริษัท (นับรวมผู้ถือหุ้นที่เกี่ยวข้องตามมาตรา 258 ตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 และผู้ถือหุ้นที่อยู่ภายใต้ผู้มีอำนาจควบคุมเดียวกัน) ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2565 มีรายละเอียด ดังนี้

รายชื่อ	จำนวนหุ้น (หุ้น)	สัดส่วน (ร้อยละของ ทุนชำระแล้ว)
1. กลุ่มครอบครัวจรรโลงบุตร		
1.1 นายแพทย์ศุภพงษ์ จรรโลงบุตร ^{/1}	66,000,000	21.429
1.2 นางสุนทรี จรรโลงบุตร ^{/2}	63,506,800	20.619
1.3 นางสาวแพรว จรรโลงบุตร ^{/3}	22,485,070	7.300
1.4 นางสาวปรางฉายา จรรโลงบุตร ^{/4}	22,000,000	7.143
2. นายเชมรัฐ พิทักษ์	3,800,000	1.234
3. นางสุไรดา ศรีอุทธารวงศ์	3,288,000	1.068
4. นางอรุณรัตน์ จันทนขจรพูน	3,038,300	0.986
5. นายณัฐวุฒิ มโนสุทธิ	2,921,500	0.949
6. นายภาณุวิทย์ กลิ่นประทุม	2,900,000	0.942
7. นายอุดมชัย พรหมทอง	2,530,000	0.821

รายชื่อ	จำนวนหุ้น (หุ้น)	สัดส่วน (ร้อยละของ ทุนชำระแล้ว)
8. ดร. นที นาคนสุกาญจน์	2,200,555	0.714
9. นายปิยะฉัตร เลิศอมรพงษ์	2,200,000	0.714
10. นายฉัตรชัย เลิศอมรพงษ์	1,943,800	0.631
11. ผู้ถือหุ้นรายอื่น ๆ	198,814,025	35.180
รวม	307,999,987	100.00

ที่มา : บริษัท ศูนย์ฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด

หมายเหตุ : ^{/2} นายแพทย์ศุภพงษ์ จรรย์โงบุตร เป็นกรรมการ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม ประธานกรรมการบริหาร และประธานบริหารของบริษัท

^{/1}นางสุนทรี จรรย์โงบุตร เป็นกรรมการ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม กรรมการบริหาร ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง กรรมการสรรหาและพิจารณา
คำตอบแทน และประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัท

^{/3} นางสาวแพรว จรรย์โงบุตร เป็นกรรมการ กรรมการบริหาร และเป็นบุตรของนายแพทย์ศุภพงษ์ จรรย์โงบุตร และนางสุนทรี จรรย์โงบุตร
และเป็นพี่สาวของนางสาวปรายฉาย จรรย์โงบุตร

^{/4}นางสาวปรายฉาย จรรย์โงบุตร เป็นกรรมการ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม กรรมการบริหาร กรรมการบริหารความเสี่ยง และรองประธานเจ้าหน้าที่
บริหารฝ่ายบัญชีและการเงิน เป็นบุตรของนายแพทย์ศุภพงษ์ จรรย์โงบุตร และนางสุนทรี จรรย์โงบุตร และเป็นน้องสาวของนางสาวแพรว จรรย์โงบุตร

1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนจดทะเบียนชำระแล้ว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีทุนจดทะเบียน 205,333,324.50 บาทและเรียกชำระแล้วจำนวน 153,999,993.50 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 307,999,987 หุ้น มูลค่าตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท

1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น

1.5.1 หลักทรัพย์แปลงสภาพ

ที่ประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 เมื่อวันที่ 19 เมษายน 2565 ได้มีมติอนุมัติการออกและเสนอขายใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัท ครั้งที่ 1 (TM-W1) โดยมีรายละเอียด ดังนี้

รายการ	รายละเอียด
ชื่อ	ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัท เทคโนโลยีคัล จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 1 (“ใบสำคัญแสดงสิทธิ” หรือ “TM-W1”)
ชนิดของใบสำคัญแสดงสิทธิ	ระบุชื่อผู้ถือและสามารถโอนเปลี่ยนมือได้
วิธีการจัดสรร	จัดให้สรรให้แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัทตามสัดส่วนการถือหุ้น (Right Offering) ในอัตราส่วนการจัดสรรที่ 3 หุ้นสามัญเดิม (มูลค่าหุ้นที่ตราไว้ (par value) หุ้นละ 0.50 บาท) ต่อ 1 หน่วยใบสำคัญแสดงสิทธิ (3:1)
จำนวนใบสำคัญแสดงสิทธิที่ออก	ไม่เกิน 102,666,662 หน่วย
ราคาเสนอขายต่อหน่วย	หน่วยละ 0.00 บาท (จัดสรรให้ผู้ถือหุ้นโดยไม่คิดมูลค่า)

รายการ	รายละเอียด
อัตราการใช้สิทธิ	ใบสำคัญแสดงสิทธิ 1 หน่วย มีสิทธิซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทได้ 1 หุ้น (มูลค่าหุ้นที่ตราไว้ (par value) หุ้นละ 0.50 บาท) เว้นแต่กรณีมีการปรับอัตราการใช้สิทธิ
ราคาการใช้สิทธิ	2.50 บาท ต่อหุ้น เว้นแต่กรณีมีการปรับราคาการใช้สิทธิตามเงื่อนไขการปรับสิทธิ
วันที่ออกใบสำคัญแสดงสิทธิ	24 พฤษภาคม 2565
วันครบกำหนดอายุใบสำคัญแสดงสิทธิ	23 พฤษภาคม 2568
อายุของใบสำคัญแสดงสิทธิ	3 ปี นับแต่วันที่ออกใบสำคัญแสดงสิทธิ TM-W1
จำนวนหุ้นสามัญที่จัดสรรไว้เพื่อรองรับการใช้สิทธิแปลงสภาพ	ไม่เกิน 102,666,662 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้ (par value) หุ้นละ 0.50 บาท
ระยะเวลาการใช้สิทธิ	ผู้ถือใบสำคัญแสดงสิทธิสามารถใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิในการซื้อหุ้นรองรับของบริษัทได้ 4 ครั้ง คือ วันที่ 30 พฤศจิกายน 2566 วันที่ 31 พฤษภาคม 2567 วันที่ 29 พฤศจิกายน 2567 และวันที่ 23 พฤษภาคม 2568

ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2565 มีจำนวนใบสำคัญแสดงสิทธิที่ยังไม่ได้ใช้สิทธิแปลงสภาพ จำนวน 102,666,662 หน่วย มีจำนวนหุ้นสามัญที่จัดสรรไว้เพื่อรองรับการใช้สิทธิแปลงสภาพคงเหลือ จำนวน 102,666,662 หุ้น

1.5.2 หลักทรัพย์ตราสารหนี้

-ไม่มี-

1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทกำหนดนโยบายการจ่ายเงินปันผลในแต่ละปีในอัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิที่เหลือ หลังจากหักเงินสำรองต่าง ๆ ทุกประเภทตามที่ได้กำหนดไว้ในข้อบังคับของบริษัทและตามกฎหมาย หากไม่มีเหตุจำเป็นอื่นใดและการจ่ายเงินปันผลนั้นไม่มีผลกระทบต่อการทำงานของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ

อย่างไรก็ตาม การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ โดยขึ้นอยู่กับผลการดำเนินงาน ฐานะทางการเงินของบริษัท สภาพคล่อง แผนการลงทุน รวมถึงปัจจัยที่เกี่ยวข้องในการบริหารงาน ความจำเป็น และความเหมาะสมอื่น ๆ ในอนาคต ซึ่งการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวอยู่ในอำนาจของคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณา ทั้งนี้ มติคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับการอนุมัติการจ่ายเงินปันผลจะต้องนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณา เว้นแต่เป็นการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล ซึ่งคณะกรรมการบริษัทมีอำนาจอนุมัติจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลได้ โดยต้องแจ้งให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมครั้งต่อไป

การจ่ายเงินปันผลในรอบ 3 ปีที่ผ่านมา

รายละเอียดการจ่ายเงินปันผล	ปี 2564	ปี 2563	ปี 2562
1.กำไรสุทธิ (บาท)	62,151,297	41,690,115	60,925,390
2.จำนวนหุ้น	307,999,987	307,999,987	307,999,987
3.อัตราเงินปันผลต่อหุ้น (บาท)	0.085	0.10	0.13
4.รวมเป็นเงินปันผลจ่ายทั้งสิ้นประมาณ (บาท)	26,179,991.47	30,799,998.70	40,039,998.31
5.อัตราจ่ายเงินปันผล (ร้อยละของกำไรสุทธิ)	42.12	74	66

นโยบายการจ่ายเงินปันผลบริษัทย่อย

บริษัทกำหนดให้บริษัทย่อยมีนโยบายในการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นในแต่ละปีในอัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิที่เหลือของกำไรสุทธิของงบการเงินเฉพาะบริษัทภายหลังจากหักเงินสำรองต่าง ๆ ทุกประเภทตามที่ได้กำหนดไว้ในข้อบังคับของบริษัทและตามกฎหมาย หากไม่มีเหตุจำเป็นอื่นใดและการจ่ายเงินปันผลนั้นไม่มีผลกระทบต่อการทำงานของ บริษัทอย่างมีนัยสำคัญ

อย่างไรก็ตาม การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ โดยขึ้นอยู่กับผลการดำเนินงาน ฐานะทางการเงินของบริษัท สภาพคล่อง แผนการลงทุน รวมถึงปัจจัยที่เกี่ยวข้องในการบริหารงาน ความจำเป็น และความเหมาะสมอื่น ๆ ในอนาคต ซึ่งการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวอยู่ในอำนาจของคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณา ทั้งนี้ มติคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับการอนุมัติการจ่ายเงินปันผลจะต้องนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณา เว้นแต่เป็นการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล ซึ่งคณะกรรมการบริษัทมีอำนาจอนุมัติจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลได้ โดยต้องแจ้งให้ที่ประชุมทราบในการประชุมครั้งต่อไป

2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

บริษัทให้ความสำคัญกับการบริหารความเสี่ยงเพื่อจัดการความเสี่ยงที่มีผลต่อการบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของบริษัทในการดำเนินธุรกิจ บริษัทได้จัดตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเป็นผู้กำกับดูแลบริหารจัดการความเสี่ยงในบริษัท ซึ่งประกอบไปด้วยกรรมการบริษัท ผู้บริหารและตัวแทนจากฝ่ายต่างๆ มีหน้าที่จัดทำนโยบาย วางระบบ และประเมินความเสี่ยงต่างๆ ทั้งที่เกิดจากปัจจัยภายนอกและจากการบริหารงาน และการปฏิบัติงานภายในองค์กร รวมทั้งกำหนดแนวทางในการบริหารและจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

2.1 นโยบายและแผนบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยง เนื่องจากเห็นว่าการบริหารความเสี่ยงถือเป็นรากฐานสำคัญของการบริหารธุรกิจ โดยกระบวนการบริหารความเสี่ยงไม่ว่าจะเป็นการระบุความเสี่ยง การประเมินความเสี่ยง ตลอดจนการควบคุมดูแลและทบทวนความเสี่ยงเป็นประจำถือเป็นการบริหารเชิงรุกที่บริษัทต้องทำ และนำมาปฏิบัติ

คณะกรรมการได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ซึ่งประกอบด้วยกรรมการบริษัท และผู้บริหารสายงานหลักต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ปัจจุบันมีกรรมการบริหารความเสี่ยงทั้งหมด 13 ท่าน บริษัทได้นำ COSO-ERM ที่มีการจัดกลุ่มองค์ประกอบของกระบวนการบริหารความเสี่ยงขององค์กรเป็น 8 องค์ประกอบมาเป็นการรอบในการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปตามเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน

1. สภาพแวดล้อมภายในองค์กร (Internal Environment)

เป็นองค์ประกอบพื้นฐานของการบริหารความเสี่ยงขององค์กรเนื่องจากเป็นตัวกำหนดโครงสร้าง และวินัยในการทำงาน สภาพแวดล้อมภายในองค์กรมีผลต่อวิธีการกำหนดกลยุทธ์และเป้าหมายการดำเนินธุรกิจ วิธีการจัดโครงสร้างของกิจกรรมทางธุรกิจ รวมทั้งวิธีการระบุประเมินและจัดการกับความเสี่ยง

2. การกำหนดวัตถุประสงค์ (Objective Setting)

องค์กรต้องกำหนดวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายการดำเนินธุรกิจก่อนที่จะทำการระบุเหตุการณ์ ความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อความสำเร็จของวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายนั้น โดยวัตถุประสงค์ต้องสอดคล้องกับการยอมรับในความเสี่ยง (Risk Appetite)

3. การบ่งชี้เหตุการณ์ (Event Identification)

เป็นการระบุเหตุการณ์ความเสี่ยง หรือความไม่แน่นอนที่อาจเกิดขึ้น โดยพิจารณาจากปัจจัยทั้งภายในและภายนอกองค์กร ปัจจัยภายนอกเช่น สภาวะเศรษฐกิจการเมืองการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี ภาวะแวดล้อมทางธรรมชาติ ปัจจัยภายในเช่น บุคลากร กระบวนการ เทคโนโลยี

4. การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)

การประเมินความเสี่ยงช่วยให้องค์กรทราบว่าเหตุการณ์ความเสี่ยง หรือความไม่แน่นอนนั้นจะส่งผลกระทบต่อบรรลุเป้าหมายขององค์กรอย่างไร โดยการวิเคราะห์ใน 2 ด้าน คือโอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยง (Likelihood) และผลกระทบหากเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยง (Impact)

5. การตอบสนองความเสี่ยง (Risk Response)

ฝ่ายบริหารต้องเลือกวิธีการจัดการกับความเสี่ยงที่ประเมินได้ให้อยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับได้ วิธีการจัดการกับความเสี่ยงประกอบด้วยหลักการหลีกเลี่ยงการยอมรับ การลด และการกระจายความเสี่ยง

6. กิจกรรมการควบคุม (Control Activities)

เป็นนโยบายและกระบวนการที่จะช่วยให้แน่ใจว่า วิธีจัดการความเสี่ยงที่กำหนดในขั้นตอนก่อนหน้าได้ถูกนำไปปฏิบัติอย่างถูกต้อง องค์กรต้องกำหนดกิจกรรมควบคุมนั้นอย่างทั่วถึงทั้งองค์กรทุกระดับชั้นและทุกงาน (All Functions)

7. สารสนเทศและการสื่อสาร (Information & Communication)

ต้องมีการระบุถึงสารสนเทศที่จะเป็นทั้งจากแหล่งข้อมูลภายในและภายนอกองค์กรและมีระบบสื่อสารไปยังบุคลากรในองค์กร เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานตามหน้าที่ความรับผิดชอบได้ การสื่อสารที่มีประสิทธิภาพยังครอบคลุมถึงการสื่อสารจากระดับบนลงล่าง ระดับล่างไปสื่อบน และการสื่อสารระหว่างหน่วยงานตามแนวทางของ COSO นั้น สารสนเทศมีความสำคัญ และจำเป็นในทุกระดับชั้นขององค์กรเนื่องจากเราต้องใช้สารสนเทศในการระบุ ประเมิน และกำหนดวิธีการจัดการกับความเสี่ยงและใช้ในด้านอื่น ๆ เพื่อดำเนินงานให้ไปสู่เป้าหมายที่กำหนดไว้ให้ได้

8. การติดตามและประเมินผล (Monitoring)

เพื่อให้มั่นใจว่าการจัดการความเสี่ยงมีคุณภาพและมีความเหมาะสม มีการควบคุมและจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ จึงต้องมีการติดตามผล ประกอบด้วย ความเสี่ยง กิจกรรมที่ควบคุม ผลลัพธ์ของการทำกิจกรรม ระยะเวลาการดำเนินงาน ความคืบหน้า ปัญหาและอุปสรรค ซึ่งมีการติดตามผลดังนี้

1. หน่วยงานที่มีความเสี่ยงติดตามประเมินวิเคราะห์และบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ ระบบการควบคุมภายในที่วางไว้เพียงพอเหมาะสม มีประสิทธิภาพมีการปฏิบัติงานจริงและมีประสิทธิผล สามารถป้องกันหรือลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น
2. มีการตรวจสอบเพื่อแนะนำให้ปรับปรุงข้อบกพร่องให้เหมาะสมกับเวลา
3. รายงานผลการบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ผู้บริหารระดับสูง และคณะกรรมการตรวจสอบ

2.2 การบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ

บริษัทโดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้จัดทำแผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจเพื่อเตรียมการรับมือหากเกิดเหตุการณ์ต่าง ๆ เช่น การเกิดโรคระบาด ภัยธรรมชาติ เหตุวินาศกรรม โจรกรรม หรือความผิดพลาดต่าง ๆ ที่ไม่อยู่ในความควบคุม ซึ่งเหตุการณ์ดังกล่าวอาจส่งผลกระทบต่อธุรกิจหยุดชะงัก แผนบริหารความต่อเนื่องจะช่วยบรรเทาความเสียหายและสามารถฟื้นฟูธุรกิจได้อย่างรวดเร็ว เป็นการสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนได้เสียกับธุรกิจ

2.3 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจ

1. ความเสี่ยงในการประกอบธุรกิจ

1.1 ความเสี่ยงในการเป็นตัวแทนจำหน่ายเครื่องมือแพทย์และอุปกรณ์ทางการแพทย์

เนื่องจากบริษัทประกอบธุรกิจเป็นตัวแทนจำหน่ายเครื่องมือแพทย์และอุปกรณ์ทางการแพทย์แบบ Exclusive Distributor โดยนำเข้าเครื่องมือแพทย์และอุปกรณ์ทางการแพทย์จากต่างประเทศ ซึ่งเป็นบริษัทผู้ผลิตอุปกรณ์ทางการแพทย์ชั้นนำเป็นที่รู้จักในวงการแพทย์ทั่วไป เพื่อจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ให้แก่ลูกค้าในประเทศ ภายใต้ตราสินค้าของผู้ผลิต บริษัทมีการลงนามในสัญญาแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่าย (Distributor Agreement) กับบริษัทผู้ผลิต อายุสัญญา 1 - 3 ปี การที่บริษัทไม่มีโรงงานผลิตสินค้าเป็นของตนเอง ทำให้บริษัทมีความเสี่ยงในการเป็นตัวแทนจำหน่ายเครื่องมือแพทย์และอุปกรณ์ทางการแพทย์ หากในอนาคตบริษัทไม่ได้รับการต่ออายุในสัญญาแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่าย (Distributor Agreement) จากบริษัทผู้ผลิต และ/หรือบริษัทผู้ผลิตอุปกรณ์ทางการแพทย์ทำการจำหน่ายสินค้าไปยังลูกค้าเองโดยตรง หรือบริษัทผู้ผลิตยกเลิกการแต่งตั้งให้บริษัทเป็นตัวแทนจำหน่ายสินค้าอันมีสาเหตุมาจากคู่แข่งรายอื่น ๆ หรือ ในกรณีที่บริษัทไม่สามารถปฏิบัติตามข้อกำหนดในสัญญาแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่าย (Distributor Agreement) กับบริษัทผู้ผลิต เช่น เงื่อนไขการกำหนดยอดขายสั่งซื้อผลิตภัณฑ์ขั้นต่ำที่บริษัทต้องสั่งซื้อจากบริษัทผู้ผลิต เป็นต้น จนทำให้บริษัทผู้ผลิตยกเลิกการแต่งตั้งให้บริษัทเป็นตัวแทนจำหน่ายสินค้า ก็อาจส่งผลกระทบต่อรายได้ของบริษัทได้

อย่างไรก็ตาม บริษัทเน้นการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ที่บริษัทได้พิจารณาแล้วว่าเป็นผลิตภัณฑ์ที่บริษัทมีความเชี่ยวชาญในการขาย ประกอบกับบริษัทมีกลุ่มลูกค้าส่วนใหญ่เป็นโรงพยาบาลรัฐบาลและโรงพยาบาลเอกชนชั้นนำในประเทศไทย ซึ่งลักษณะการจำหน่ายผลิตภัณฑ์เครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์ในประเทศไทยจะต้องใช้ความเชี่ยวชาญในการนำเสนอผลิตภัณฑ์ให้แก่ลูกค้า บริษัทจึงได้รับความไว้วางใจในการเป็นตัวแทนจำหน่าย เพื่อจำหน่ายผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพ ประกอบกับมีการบริการที่ดีที่ทำให้ลูกค้าประทับใจมาโดยตลอด จึงสร้างความเชื่อมั่นให้กับลูกค้า

บริษัทมีจุดเด่น (Strength) ในฐานะตัวแทนจำหน่าย ได้แก่ การมีผลิตภัณฑ์ที่มีชื่อเสียง มีคุณภาพเป็นที่ยอมรับของลูกค้า การมีทีมงานขายที่มีความรู้และความเชี่ยวชาญในการนำเสนอผลิตภัณฑ์ให้แก่ลูกค้า ตลอดจนมีทักษะในการขาย ทำให้บริษัทได้รับความไว้วางใจในการจำหน่ายผลิตภัณฑ์จากผู้ผลิต และได้รับการต่ออายุสัญญาแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่าย (Distributor Agreement) จากผู้ผลิตอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ หากเกิดเหตุการณ์ที่ทำให้บริษัทไม่สามารถบรรลุยอดขายสั่งซื้อขั้นต่ำตามที่กำหนดไว้ในสัญญาแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่าย (Distributor Agreement) โดยทางบริษัทได้ดำเนินการจำหน่ายผลิตภัณฑ์อย่างสุดความสามารถแล้ว บริษัทก็จะมีการชี้แจงเหตุผลของการไม่สามารถบรรลุยอดขายสั่งซื้อขั้นต่ำและหารือกับผู้ผลิตให้เข้าใจร่วมกันได้ โดยไม่เป็นเหตุให้ต้องยกเลิกสัญญาแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่าย (Distributor Agreement) แต่อย่างใด

ด้วยประสบการณ์ในการดำเนินธุรกิจของผู้บริหารบริษัทที่ยาวนานกว่า 20 ปี มีการซื้อสินค้าจากผู้ผลิตมาเป็นระยะเวลานานอย่างต่อเนื่อง ตลอดจนการมีประสบการณ์ในการขายและการบริการลูกค้าเป็นอย่างดี ทำให้บริษัทสามารถคัดเลือกเครื่องมือแพทย์และอุปกรณ์ทางการแพทย์ที่มีคุณภาพ มีมาตรฐานการผลิตจากบริษัทผู้ผลิตที่มีชื่อเสียงจากต่างประเทศ และเป็นที่ยอมรับของลูกค้ามาโดยตลอด บริษัทจึงได้รับการยอมรับและได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายเครื่องมือแพทย์และอุปกรณ์ทางการแพทย์ที่มีความหลากหลายของผลิตภัณฑ์จากผู้ผลิตกว่า 49 รายจาก 19 ประเทศ จึงเป็นการลดความเสี่ยงในกรณีที่ผู้ผลิตรายใดมีปัญหาในการดำเนินธุรกิจจนทำให้ไม่สามารถจำหน่ายสินค้าให้แก่บริษัทได้ บริษัทก็สามารถนำเข้าผลิตภัณฑ์จากผู้ผลิตรายอื่นที่บริษัทเป็นตัวแทนจำหน่ายได้

นอกจากนี้ บริษัทยังมีการเจรจากับผู้ผลิตเพื่อให้สินค้าเครื่องมือแพทย์และอุปกรณ์ทางการแพทย์ที่บริษัทจำหน่ายทุกรายการเป็นสินค้าที่บริษัทได้รับการแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่ายแบบ Exclusive Distributor

สำหรับกรณีที่บริษัทผู้ผลิตจะเข้ามาทำการจำหน่ายสินค้าไปยังลูกค้าเองโดยตรง โดยไม่แต่งตั้งบริษัทให้เป็นตัวแทนจำหน่าย บริษัทประเมินว่าโอกาสที่ผู้ผลิตจะเข้ามาทำการจำหน่ายสินค้าในประเทศไทยเองโดยตรงเป็นไปได้ค่อนข้างน้อย เนื่องจากบริษัทผู้ผลิตต้องจัดให้มีบุคลากร รวมถึงมีค่าใช้จ่ายในการทำการตลาดในประเทศไทยเอง ซึ่งไม่ใช่เป้าหมายในการดำเนินธุรกิจของผู้ผลิตรายใหญ่ในต่างประเทศ

และในกรณีที่บริษัทผู้ผลิตยกเลิกการแต่งตั้งให้บริษัทเป็นตัวแทนจำหน่ายสินค้ามักเกิดจากการที่บริษัทผู้ผลิตในต่างประเทศมีการปรับโครงสร้างกิจการ เช่น การซื้อกิจการ การควบรวมกิจการ เป็นต้น ทำให้บริษัทผู้ผลิตอาจไม่เลือกบริษัทเป็นตัวแทนจำหน่ายต่อ ซึ่งขึ้นอยู่กับนโยบายของบริษัทผู้ผลิต อย่างไรก็ตาม หากเกิดเหตุการณ์ดังกล่าว ทางบริษัทก็สามารถเจรจากับบริษัทผู้ผลิตรายใหม่ ๆ เพื่อนำสินค้าประเภทเดียวกันมาจำหน่ายได้

บริษัทยังได้จ้างผู้ผลิตเครื่องมือแพทย์และอุปกรณ์ทางการแพทย์ (OEM) เพื่อผลิตผลิตภัณฑ์ภายใต้ตราสินค้าของบริษัท ซึ่งในปัจจุบันมีผลิตภัณฑ์จำนวน 16 ผลิตภัณฑ์ เพื่อเป็นการลดความเสี่ยงในการไม่ได้รับการต่อสัญญาแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่าย

1.2 ความเสี่ยงจากสภาวะการแข่งขันในอุตสาหกรรม และการแข่งขันด้านราคา

ในปัจจุบันประเทศไทยมีสถานประกอบการนำเข้าเครื่องมือแพทย์ (ข้อมูลหลังสิงหาคม 2560) จำนวนรวมกว่า 3,442 ราย (ข้อมูลจากกองควบคุมเครื่องมือแพทย์ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา) การจดทะเบียนสถานประกอบการดังกล่าวนั้นไม่มีอุปสรรคในการเข้ามาแข่งขัน (Low Barrier to Entry) มากนัก จึงทำให้บริษัทมีความเสี่ยงจากการมีผู้ประกอบการเพิ่มขึ้น

ในประเทศ โดยเฉพาะผู้ประกอบการนำเข้าเครื่องมือแพทย์และอุปกรณ์ทางการแพทย์ที่มีจำนวนเพิ่มมากขึ้น ประกอบกับการมีสินค้าที่มีผู้ประกอบการผลิตหรือผู้ประกอบการนำเข้าเครื่องมือแพทย์และอุปกรณ์ทางการแพทย์รายอื่น ๆ ที่มีการจำหน่ายสินค้าภายใต้ตราสินค้าอื่นที่มีมาตรฐานของผลิตภัณฑ์ใกล้เคียงกับผลิตภัณฑ์ที่บริษัทจำหน่าย ทำให้ลูกค้าอาจเลือกใช้ผลิตภัณฑ์จากผู้ผลิตหรือผู้จำหน่ายรายอื่นทดแทนกันได้ง่าย

ด้วยภาครัฐมีการเปลี่ยนแปลงระบบจัดซื้อจัดจ้าง เป็น พ.ร.บ. การจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. 2560 โดยการจัดซื้อที่มีมูลค่ามากกว่า 500,000 บาทขึ้นไป ต้องเข้าร่วมประมูลแบบ e-bidding จึงเปิดโอกาสให้ผู้ประกอบการรายอื่นเข้าร่วมแข่งขันการประมูลได้ ทำให้เกิดการแข่งขันด้านราคาที่สูงขึ้น ทั้งนี้ บริษัทมีความสัมพันธ์ที่ดีกับบริษัทผู้ผลิตมาเป็นระยะเวลายาวนาน จึงสามารถเจรจาต่อรองด้านราคาเพื่อเข้าร่วมการประมูลได้ บริษัทมีการติดตามข่าวสารการประมูลเป็นประจำทุกวัน และเข้าร่วมการประมูลทุกครั้ง

นอกจากนี้แล้ว บริษัทกำหนดกลยุทธ์ด้านราคาโดยการจัดโปรโมชั่นเพื่อกระตุ้นยอดขาย และเป็นการดึงดูดลูกค้าไว้เพื่อรักษาหรือเพิ่มส่วนแบ่งการถือครองตลาด

ถึงแม้ว่าเครื่องมือแพทย์และอุปกรณ์ทางการแพทย์ที่จำหน่ายในประเทศไทยมีความหลากหลายของประเภทผลิตภัณฑ์ ลักษณะการใช้งาน คุณภาพผลิตภัณฑ์ และตราสินค้าจำนวนมากจากหลายประเทศทั่วโลก แต่ผลิตภัณฑ์เครื่องมือแพทย์และอุปกรณ์ทางการแพทย์ที่บริษัทจำหน่ายทั้งหมดนั้น เป็นผลิตภัณฑ์ที่บริษัทมีความเชี่ยวชาญในการขาย ประกอบกับบริษัทมีกลุ่มลูกค้าส่วนใหญ่เป็นโรงพยาบาลรัฐบาลและโรงพยาบาลเอกชนชั้นนำในประเทศไทย ทำให้บริษัทได้รับการแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่ายสินค้าแบบ Exclusive Distributor อีกทั้งผลิตภัณฑ์ที่บริษัทจำหน่ายมีความหลากหลาย และส่วนใหญ่เป็นผลิตภัณฑ์ชนิดใช้ครั้งเดียวทิ้ง โดยในปัจจุบันบริษัทมีนโยบายที่จะเพิ่มการจำหน่ายเครื่องมือแพทย์ที่มีนวัตกรรมใหม่ๆ ให้มากยิ่งขึ้น เพื่อเพิ่มศักยภาพในการแข่งขันกับคู่แข่ง และตอบโจทย์ความต้องการของลูกค้า ทำให้บริษัทสามารถจำหน่ายเครื่องมือแพทย์และอุปกรณ์ทางการแพทย์ในประเทศไทยอย่างต่อเนื่องในระยะยาว

1.3 ความเสี่ยงจากลูกหนี้การค้า

บริษัทมีนโยบายการเรียกเก็บหนี้สำหรับลูกค้าประเภทต่าง ๆ ดังนี้

ประเภทลูกค้า	นโยบายการให้เครดิตเทอม
โรงพยาบาลรัฐบาล	90 วัน
โรงพยาบาลเอกชน	60 – 90 วัน
คลินิกและบุคลากรทางการแพทย์	เงินสด หรือ 30 วัน

บริษัทมีรายได้จากโรงพยาบาลรัฐบาลเป็นหลัก โรงพยาบาลรัฐบาลหลายแห่งมักมีประวัติการจ่ายชำระหนี้ที่ค่อนข้างล่าช้ากว่านโยบายที่บริษัทตั้งไว้ เนื่องจากต้องรอการเบิกจ่ายงบประมาณจากรัฐบาล ทำให้บริษัทมีความเสี่ยงจากการรับชำระหนี้ค่าสินค้าจากลูกค้าโรงพยาบาลที่ล่าช้าจากนโยบายที่ตั้งไว้ อย่างไรก็ตาม จากข้อมูลประวัติการรับชำระเงินในรอบระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา บริษัทไม่มีหนี้สูญจากการเรียกเก็บเงินจากลูกค้าโรงพยาบาลหรือลูกค้ากลุ่มอื่น ๆ เลย เนื่องจากบริษัทจัดให้มีพนักงานเก็บเงินครอบคลุมภูมิภาคต่าง ที่คอยติดตามการเก็บเงินอย่างสม่ำเสมอ นอกจากนี้บริษัทยังมีนโยบายในการติดตามหนี้จากลูกค้า ผ่านพนักงานขายของบริษัท โดยบริษัทกำหนดให้พนักงานขายติดตามการชำระเงินจากลูกค้าที่อยู่ในความรับผิดชอบอย่างเต็มที่ ทำให้บริษัทมีความมั่นใจว่าความเสี่ยงที่บริษัทจะมีหนี้สูญจากการรับชำระเงินที่ล่าช้าจากลูกค้าโรงพยาบาลมีน้อยมาก

2. ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการ

2.1 ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงบุคลากรหลักในการบริหารงาน

ปัจจุบันบริษัทบริหารงานโดยผู้บริหารหลักคือ นายแพทย์ศุภพงษ์ จรโรจน์บุตร และนางสุนทรี จรโรจน์บุตร ซึ่งเป็นผู้ก่อตั้งบริษัทร่วมกันตั้งแต่ปี 2545 โดยนายแพทย์ศุภพงษ์ จรโรจน์บุตร ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม ประธานกรรมการบริหาร ประธานบริหาร และเป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัทในสัดส่วนร้อยละ 21.429 ของทุนชำระแล้วของบริษัท และนางสุนทรี จรโรจน์บุตร ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม กรรมการบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และเป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัทในสัดส่วนร้อยละ 20.619 ของทุนชำระแล้วของบริษัท โดยทั้งสองท่านเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ และมีประสบการณ์ในธุรกิจเครื่องมือแพทย์มาเป็นเวลานาน เป็นผู้มีความวิสัยทัศน์และมีหน้าที่โดยตรงในการกำหนดนโยบาย ทิศทาง และการดำเนินธุรกิจหลักของบริษัท ดังนั้น หากมีการเปลี่ยนแปลงกรรมการและผู้บริหารรายดังกล่าว อาจทำให้บริษัทประสบปัญหาในการดำเนินธุรกิจในอนาคตได้

อย่างไรก็ตาม ที่ผ่านมามีบริษัทได้เริ่มใช้แนวทางการบริหารงานอย่างมืออาชีพ มีการมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบในการทำงานให้แก่ผู้บริหารท่านอื่น ๆ และพนักงานแต่ละฝ่ายอย่างชัดเจน เพื่อเป็นการกระจายอำนาจการจัดการและลดความเสี่ยงในการพึ่งพิงกรรมการทั้งสองท่านในการดำเนินธุรกิจ บริษัทจึงจัดโครงสร้างองค์กรให้มีการแต่งตั้งบุคลากรของบริษัทที่มีความรู้ ความสามารถ และมีประสบการณ์ในการทำงาน ทำหน้าที่เป็นผู้บริหารหลักในสายงานด้านต่าง ๆ ตามความรู้ความสามารถของแต่ละท่าน ตลอดจนมีการแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารที่จำเป็นต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องระหว่างผู้บริหารและพนักงานบริษัทอย่างสม่ำเสมอ นอกจากนี้บริษัทได้กำหนดให้ผู้บริหารในระดับต่าง ๆ ได้มีส่วนร่วมในการตัดสินใจและกำหนดทิศทางของบริษัทให้มากขึ้น มีการกระจายอำนาจการบริหาร มีการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบในงานด้านต่าง ๆ อย่างชัดเจน ดังนั้นแม้ว่านายแพทย์ศุภพงษ์ จรโรจน์บุตร และนางสุนทรี จรโรจน์บุตร ยังคงเป็นผู้กำหนดนโยบายหลักของบริษัท แต่ผู้บริหารหลักในแต่ละฝ่ายก็เป็นผู้มีอำนาจตัดสินใจดำเนินการด้านต่าง ๆ ในรายละเอียด ซึ่งสามารถลดความเสี่ยงจากการพึ่งพิงกรรมการและผู้บริหารหลักได้ นอกจากนี้ บริษัทยังมีนโยบายการสรรหาผู้บริหารมืออาชีพและบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถเข้ามาร่วมงานกับบริษัทเพิ่มเติมให้สอดคล้องกับแผนการขยายธุรกิจ เพื่อสร้างการเติบโตอย่างมั่นคงให้กับบริษัทในระยะยาวต่อไป

3. ความเสี่ยงด้านการเงิน

3.1 ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ย

บริษัทมีวงเงินสินเชื่อเพื่อการนำเข้าสู่สินค้าจากสถาบันการเงินเป็นวงเงินกู้ระยะสั้นในประเภททรัสต์รีซีฟเป็นอัตราดอกเบี้ยอัตราตลาด (MMR: Money Market Rate) บริษัทได้ใช้วงเงินสินเชื่อดังกล่าวเป็นเงินทุนหมุนเวียนในการนำเข้าและจัดหาสินค้าเพื่อจำหน่าย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 วงเงินเชื่อทรัสต์รีซีฟมียอดคงค้างรวม 178.80 ล้านบาท ดังนั้น การเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ยย่อมส่งผลกระทบต่อต้นทุนการเงินของบริษัทโดยในภาวะที่ดอกเบี้ยขาขึ้น อาจทำให้บริษัทมีภาระต้นทุนทางการเงินเพิ่มขึ้น และอาจส่งผลการดำเนินงานของบริษัทลดลง

3.2 ความเสี่ยงจากการผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน

ผลิตภัณฑ์ที่บริษัทจำหน่ายส่วนใหญ่เป็นผลิตภัณฑ์ที่นำเข้าจากต่างประเทศ โดยยอดการสั่งซื้อสินค้าจากต่างประเทศคิดเป็นร้อยละ 85 ของยอดซื้อรวมในปี 2565 ซึ่งการเสนอราคาและการชำระเงินค่าสินค้าจะใช้เงินสกุลดอลลาร์สหรัฐหรืออเมริกาเป็นหลัก ซึ่งคิดเป็นร้อยละ 56 ของมูลค่านำเข้าในปี 2565 ในขณะที่ผลิตภัณฑ์ที่บริษัทจำหน่ายในประเทศเป็นสกุลเงินบาททั้งหมด ดังนั้น บริษัทอาจมีความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ เมื่อสถานการณ์ค่าเงินบาทอ่อนค่าลงเมื่อเทียบกับค่าเงินสกุลดอลลาร์สหรัฐหรืออเมริกาจะส่งผลให้จำนวนเงินที่บริษัทต้องชำระค่าสินค้าสูงขึ้น ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อต้นทุนขาย

ของสินค้าบริษัทให้สูงขึ้นตามไปด้วย ในขณะที่เดียวกัน หากค่าเงินบาทแข็งค่าขึ้นก็อาจส่งผลให้ต้นทุนสินค้าของบริษัทลดลงได้ และยังส่งต่อกำไร(ขาดทุน)จากอัตราแลกเปลี่ยนที่เกิดขึ้น

อย่างไรก็ตาม เพื่อลดความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนเงินต่างประเทศ บริษัทได้ทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า (Forward Contract) ทุกครั้งที่จะนำเข้าสินค้าจากต่างประเทศ เพื่อให้บริษัทสามารถกำหนดต้นทุนสินค้าที่จำหน่าย และป้องกันความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนที่จะส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัทซึ่งการทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า นั้น จะอยู่ในดุลยพินิจของผู้บริหารของบริษัทและเป็นไปตามคู่มืออำนาจดำเนินการที่ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท

4. ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่

4.1 ความเสี่ยงจากภัยคุกคามทางไซเบอร์

บริษัทให้ความสำคัญอย่างยิ่งกับความปลอดภัยในระบบเทคโนโลยี และการจัดเก็บข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์ และเพื่อให้มั่นใจว่าระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารขององค์กรของบริษัทปลอดภัยจากภัยคุกคามทางไซเบอร์ที่จะเข้าโจมตีระบบคอมพิวเตอร์ของบริษัทอันจะสร้างความเสียหายต่อระบบคอมพิวเตอร์ หรือต่อข้อมูลในระบบ จึงได้จัดทำนโยบายการรักษาความปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อเป็นหลักปฏิบัติในการควบคุมการป้องกันความเสี่ยง และบริหารจัดการเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องกับความมั่นคงปลอดภัยได้อย่างถูกต้อง โดยครอบคลุมระบบเครือข่าย อุปกรณ์ฮาร์ดแวร์ ซอฟต์แวร์ เช่น การบริหารจัดการระบบคอมพิวเตอร์แม่ข่าย การจำกัดการเข้าถึงระบบเครือข่าย การรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูล การสำรองข้อมูล ในกรณีฉุกเฉินและการกู้คืนข้อมูล โดยนโยบายจะนำมาทบทวนปีละ 1 ครั้ง หรือเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ

การดำเนินการด้านความปลอดภัย

จัดให้มีหน่วยงานด้านความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ โดยหน่วยงานดังกล่าวได้รับมอบหมายในการพัฒนาและรักษากรอบการดำเนินงานหรือแนวปฏิบัติการรักษาความมั่นคงทางไซเบอร์ให้สอดคล้องกับมาตรฐานสากล ติดตามกฎหมายและข้อกำหนดต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง จัดทำแผนการตอบสนองเหตุการณ์ผิดปกติ และแผนฟื้นฟู ตรวจสอบประเมินช่องโหว่ (Vulnerability Assessment) หรือการทดสอบเจาะระบบ (Penetration Test) อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง นอกจากนี้บริษัทยังได้สื่อสาร จัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับภัยคุกคามทางไซเบอร์ เพื่อสร้างความตระหนักรู้ และความเข้าใจในการรับมือกับภัยคุกคามให้กับพนักงานในองค์กรอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง กรณีเกิดเหตุการณ์การคุกคามทางไซเบอร์ ผู้ใช้งานพบเห็นเหตุการณ์จะต้องรายงานสิ่งที่เกิดขึ้นให้กับผู้ดูแลระบบทราบโดยเร็วที่สุด

5. ความเสี่ยงด้านความยั่งยืน

5.1 ความเสี่ยงด้านการรักษาพนักงานให้อยู่กับองค์กร

บริษัทให้ความสำคัญกับการจัดการด้านทรัพยากรบุคคลเป็นอย่างมาก เนื่องจากพนักงานเป็นหนึ่งในปัจจัยสำคัญที่สุดในการดำเนินธุรกิจให้ยั่งยืน บริษัทมีแนวปฏิบัติในการรักษาพนักงานให้อยู่กับองค์กรอย่างยาวนานเพื่อลดอัตราการลาออก เช่น การสำรวจค่าตอบแทน สวัสดิการ ของบริษัทรายอื่นในกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกัน เพื่อจัดให้มีค่าตอบแทนที่เหมาะสมและเป็นธรรม การจัดให้มีสวัสดิการให้พนักงาน เช่น กองทุนประกันสังคม กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ การประกันสุขภาพกลุ่ม การปรับปรุงสภาพแวดล้อมในองค์กร การจัดอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถของพนักงานให้มีศักยภาพสูงขึ้น การจัดกิจกรรมเชื่อมความสัมพันธ์ระหว่างพนักงานและองค์กร การสำรวจความพึงพอใจของพนักงานประจำปี

3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัทขับเคลื่อนธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ยึดมั่นในหลักการทำกับกิจการที่ดีขององค์กร ปฏิบัติตามกฎหมาย เพื่อสร้างความยั่งยืนของกิจการและสังคมโดยรวม โดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

3.2.1 ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ



3.2.2 การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

ผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทาง	ความคาดหวัง	การดำเนินงานที่สำคัญ
ผู้ถือหุ้น	<ul style="list-style-type: none">การประชุมผู้ถือหุ้นประจำปีOpportunity Dayรายงานประจำปีรายงานวิเคราะห์ผลการดำเนินงานรายไตรมาสการแจ้งข่าวสารแก่ผู้ถือหุ้นผ่านช่องทางระบบของ	<ul style="list-style-type: none">การมีผลประกอบการที่ดีและสร้างผลตอบแทนที่ดีการเติบโตอย่างยั่งยืนของธุรกิจการกำกับดูแลกิจการที่ดีการเปิดเผยข้อมูลที่ถูกต้อง โปร่งใส และตรงเวลา	<ul style="list-style-type: none">จัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีสร้างผลประกอบการที่ดีและจ่ายเงินปันผลเปิดเผยข้อมูลข่าวสารแก่ผู้ถือหุ้นผ่านช่องทางระบบของตลาดหลักทรัพย์แห่ง

ผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทาง	ความคาดหวัง	การดำเนินงานที่สำคัญ
	<p>ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ website ของบริษัท</p> <ul style="list-style-type: none"> • การเยี่ยมชมกิจการ • นักลงทุนสัมพันธ์ 	<ul style="list-style-type: none"> • การจ่ายเงินปันผล • การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียม 	<p>ประเทศไทย และ website ของบริษัท</p> <ul style="list-style-type: none"> • การเข้าร่วมกิจกรรมบริษัทจดทะเบียนพบผู้ลงทุน (Opportunity Day)
พนักงาน	<ul style="list-style-type: none"> • การประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี • การจัดอบรมสัมมนาเพื่อพัฒนาศักยภาพของพนักงาน • กิจกรรมต่าง ๆ ของบริษัท • ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนของบริษัท • การประชุมร่วมรายเดือนระหว่างผู้บริหารและพนักงาน 	<ul style="list-style-type: none"> • ความมั่นคงและความก้าวหน้าทางอาชีพ • การจัดอบรมความรู้เพื่อพัฒนาศักยภาพพนักงาน • การได้รับค่าตอบแทนที่เหมาะสมและสวัสดิการที่ดี • ความเคารพในสิทธิและได้รับการปฏิบัติที่เป็นธรรม • การจัดการความปลอดภัยและอาชีวอนามัย 	<ul style="list-style-type: none"> • เพิ่มช่องทางการสื่อสารระหว่างพนักงานโดยนำ Application Line Group มาใช้ • การบริหารจัดการผลตอบแทนที่เหมาะสมและเป็นธรรม • จัดการสำรวจและประเมินผลงานประจำปี • ปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงานโดยคำนึงถึงความปลอดภัยในการทำงาน • ส่งเสริมให้พนักงานได้รับการอบรมทั้งจากภายในและภายนอกบริษัท • การให้โอกาสและเส้นทางความก้าวหน้า • ช่องทางในการแสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และรับเรื่องร้องเรียน
ลูกค้า	<ul style="list-style-type: none"> • การจำหน่ายผลิตภัณฑ์เครื่องมือแพทย์และอุปกรณ์ทางการแพทย์ที่มีคุณภาพ • กำหนดช่องทางการร้องเรียนเกี่ยวกับคุณภาพของสินค้า • การสำรวจความพึงพอใจ 	<ul style="list-style-type: none"> • การจัดส่งผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพตามระยะเวลาที่กำหนด • ความพึงพอใจต่อคุณภาพของสินค้าและบริการ • การเก็บรักษาความลับ • กำหนดราคาที่เป็นธรรม 	<ul style="list-style-type: none"> • การส่งมอบผลิตภัณฑ์ตามความคาดหวัง • การเข้าพบเพื่อรับฟังความคิดเห็น และความต้องการของลูกค้าด้านผลิตภัณฑ์และบริการ • จัดทำแบบสำรวจความพึง

ผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทาง	ความคาดหวัง	การดำเนินงานที่สำคัญ
	<ul style="list-style-type: none"> ของลูกค้า • การเข้าพบ เยี่ยมเยือนลูกค้า • การเข้าร่วมงานประชุมวิชาการ 	<ul style="list-style-type: none"> • การปฏิบัติต่อลูกค้าอย่างเท่าเทียมกัน • การเข้าพบ เยี่ยมเยือน 	<p>พอใจในผลิตภัณฑ์และบริการ</p> <ul style="list-style-type: none"> • นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีในการเก็บรักษาความลับของลูกค้า กำหนดราคาที่เป็นธรรม • การขยายช่องทางการจำหน่ายสินค้าในรูปแบบ B2C ผ่านช่องทาง Online
คู่ค้า	<ul style="list-style-type: none"> • กำหนดตารางประชุมหารือร่วมกัน • การเยี่ยมชมกิจการ • ปฏิบัติตามเงื่อนไขการชำระเงิน • รักษาชื่อเสียงที่ดีและความน่าเชื่อถือ • การจัดอบรมด้านผลิตภัณฑ์เพื่อให้ความรู้พนักงาน 	<ul style="list-style-type: none"> • การดำเนินธุรกิจกับคู่ค้าทุกรายอย่างเป็นธรรม และเท่าเทียม • การปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการค้า • การสร้างคุณค่าร่วมกันในการดำเนินธุรกิจ • กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นธรรมและโปร่งใส • การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน 	<ul style="list-style-type: none"> • การปฏิบัติต่อคู่ค้าทุกรายอย่างเป็นธรรม และเท่าเทียม • การปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการค้า • การประชุมและหารือ เพื่อรับฟังปัญหา ข้อเสนอแนะ และหารือวางแผนการดำเนินธุรกิจร่วมกัน • การกำหนดนโยบายเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง • กำหนดนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
เจ้าหนี้	<ul style="list-style-type: none"> • การเปิดเผยข้อมูลทางการเงินอย่างครบถ้วน และโปร่งใส • ปฏิบัติตามเงื่อนไขในสัญญา • การสนทนาพูดคุยและตอบข้อซักถาม รับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ 	<ul style="list-style-type: none"> • ปฏิบัติตามเงื่อนไขอย่างเคร่งครัด • ไม่ปกปิดข้อมูล หรือข้อเท็จจริงอันจะทำให้เจ้าหนี้เกิดความเสียหาย • การปฏิบัติต่อเจ้าหนี้อย่างเป็นธรรม 	<ul style="list-style-type: none"> • การปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อกำหนดของการกู้ยืมเงิน เงื่อนไขการค้าประกันอย่างเคร่งครัด • มีความรับผิดชอบต่อเจ้าหนี้ • ไม่เอาเปรียบเปรียบต่อเจ้าหนี้
คู่แข่ง	<ul style="list-style-type: none"> • การร่วมกิจกรรมของสมาคมที่เกี่ยวข้อง เพื่อแลกเปลี่ยนข้อมูล 	<ul style="list-style-type: none"> • ปฏิบัติตามกรอบกติกาการแข่งขันที่ดี 	<ul style="list-style-type: none"> • การปฏิบัติตามกรอบกติกาแข่งขันที่ดี • ไม่ทำลายชื่อเสียงโดยการกล่าวหาในแง่ร้าย

ผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทาง	ความคาดหวัง	การดำเนินงานที่สำคัญ
ชุมชนและสังคม	<ul style="list-style-type: none"> การมีส่วนร่วมกับชุมชนผ่าน การเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ การเปิดช่องทางในการรับ เรื่องร้องเรียนต่าง ๆ 	<ul style="list-style-type: none"> รับฟังข้อเสนอแนะจาก ชุมชน สนับสนุนกิจกรรมของ ชุมชน 	<ul style="list-style-type: none"> สนับสนุนกิจกรรม สาธารณประโยชน์ของ ชุมชนและสังคม กำหนดช่องทางในการรับ เรื่องร้องเรียน และ มาตรการการจัดการข้อ ร้องเรียน
สิ่งแวดล้อม	<ul style="list-style-type: none"> การดำเนินกิจการโดย ปฏิบัติตามกฎหมายด้าน สิ่งแวดล้อม เพื่อมิให้เกิดผล กระทบต่อสิ่งแวดล้อม 	<ul style="list-style-type: none"> ระมัดระวังมิให้การดำเนิน กิจการเกิดผลกระทบต่อ สิ่งแวดล้อม มุ่งเน้นการส่งเสริมการใช้ ทรัพยากรอย่างมีคุณค่า 	<ul style="list-style-type: none"> การปฏิบัติตามกฎหมาย ด้านสิ่งแวดล้อมอย่าง เคร่งครัด สนับสนุนกิจกรรมของผู้มี ส่วนได้เสีย ส่งเสริมการใช้ทรัพยากร อย่าง คุ่ม ค่ำ และ มี ประสิทธิภาพ

3.3 การกำหนดประเด็นด้านความยั่งยืนที่สำคัญ

บริษัทมีกระบวนการประเมินประเด็นด้านความยั่งยืนโดยการรวบรวมและและจัดลำดับความสำคัญของประเด็นที่มีผลกระทบต่อเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมของบริษัท โดยมีขั้นตอนเริ่มจากการระบุประเด็นสำคัญ การจัดลำดับความสำคัญ การตรวจสอบประเด็นและ ทบทวน



ประเด็นด้านความยั่งยืนที่สำคัญ	เป้าหมาย
ความเป็นอยู่ที่ดีของผู้คน	
1.ผลิตภัณฑ์ที่ปลอดภัยและได้มาตรฐานต่อผู้ป่วยและผู้ใช้งาน การสรรหา และจำหน่ายผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพได้มาตรฐาน	• ร้อยละ 100
2.การพัฒนาทรัพยากรบุคคล การให้ความรู้ เพิ่มพูนทักษะความรู้ ความสามารถ	• ร้อยละ 100
3.การบริหารจัดการด้านแรงงาน การให้โอกาส และความเท่าเทียมกัน การปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความเท่าเทียมกัน ไม่เลือกปฏิบัติ ให้ค่าตอบแทนที่เป็นธรรม สวัสดิการที่ดี และมีช่องทางในการรับข้อร้องเรียน เสนอแนะ	• ร้อยละ 100
4.ความเป็นอยู่ที่ดีของพนักงาน การดูแลด้านอาชีวอนามัยความปลอดภัยที่ดี ความปลอดภัยของสภาพแวดล้อมในการทำงาน และในการปฏิบัติงาน	• ร้อยละ 100
การเติบโตทางเศรษฐกิจอย่างยั่งยืน	
5.การกำกับดูแลกิจการและจริยธรรมทางธุรกิจ การดำเนินธุรกิจบนหลักธรรมาภิบาลที่ดี การปฏิบัติตามหลักจริยธรรมที่ถูกต้อง และโปร่งใส	• ร้อยละ 100
6.การรักษาความปลอดภัยทางไซเบอร์และการปกป้องข้อมูลส่วนตัวของลูกค้า การมีระบบรักษาความปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ขององค์กรที่ปลอดภัยจากภัยคุกคามทางไซเบอร์ รวมทั้งการบริหารความเสี่ยง	• ร้อยละ 100
7.การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน การบริหารห่วงโซ่อุปทานเพื่อให้มั่นใจว่าคู่ค้าจะไม่สร้างผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม สังคม และดำเนินธุรกิจบนหลักธรรมาภิบาล	• ร้อยละ 100
คุณภาพสิ่งแวดล้อม	
8.การลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม การจัดการด้านพลังงาน น้ำ และขยะของเสีย	• ร้อยละ 100

3.3.1 การจัดลำดับประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน



3.4 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

3.4.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงการรักษาสิ่งแวดล้อม ตระหนักในความรับผิดชอบต่อสังคมและชุมชน โดยถือเป็นภารกิจหลักอย่างหนึ่งของบริษัทโดยให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ต้องอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและรักษาสิ่งแวดล้อม รวมทั้งมีการปฏิบัติตามกฎหมายด้านสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด รมั้ตระวังไม่ให้เกิดการดำเนินกิจการเกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมในบริเวณชุมชนใกล้เคียง หรือให้เกิดผลกระทบน้อยที่สุด รวมถึงการจัดกิจกรรมหรือสนับสนุนการจัดกิจกรรมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย อันเป็นกิจกรรมเพื่อสาธารณประโยชน์และการบริการสังคมอย่างต่อเนื่อง

3.4.2 ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทส่งเสริมให้มีการรณรงค์และสร้างจิตสำนึกให้แก่ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับในองค์กรในการใช้ทรัพยากร และพลังงานต่าง ๆ ให้คุ้มค่า เนื่องจากบริษัทมีการขยายธุรกิจจึงมีผลทำให้การใช้พลังงานไฟฟ้าและการใช้น้ำมีจำนวนเพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา

การจัดการพลังงาน

ในปี 2565 เดือนพฤษภาคม บริษัทได้ติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ Solar Cell ที่อาคารใหม่ ซึ่งสามารถประหยัดค่าไฟฟ้าลงได้จำนวน ร้อยละ 30 เมื่อเทียบกับปีก่อน นอกจากนี้ บริษัทได้รณรงค์และส่งเสริมการประหยัดพลังงาน เช่น การใช้หลอด LED ที่ประหยัดพลังงาน การปิดเครื่องปรับอากาศและสวิตซ์ไฟในช่วงพักรับประทานอาหารกลางวัน การขึ้นลงบันไดแทนการใช้ลิฟท์ อย่างไรก็ตาม เนื่องด้วยบริษัทมีการขยายธุรกิจจึงมีผลทำให้การใช้พลังงานไฟฟ้าในภาพรวมของสำนักงานใหญ่ คลังสินค้า และอาคารใหม่ มีจำนวนเพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา บริษัทตั้งเป้าหมายอัตราการเพิ่มขึ้นของค่าไฟฟ้าไม่เกิน ร้อยละ 10 ต่อปี

จำนวนที่ใช้	ไฟฟ้า		เพิ่มขึ้น	ร้อยละ
	ปี 2565	ปี 2564		
ล้านบาท	1.41	1.28	0.12	9.84

การจัดการน้ำ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับพนักงานใช้น้ำอย่างประหยัด มีการตรวจเช็คอุปกรณ์ท่อน้ำ ก๊อกน้ำ รวมทั้งอุปกรณ์ประปาภายในอาคารอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจว่าไม่มีการรั่วไหลของน้ำ เพื่อลดการสูญเสียน้ำอย่างเปล่าประโยชน์ อย่างไรก็ตาม เนื่องด้วยบริษัทมีการขยายธุรกิจจึงมีผลทำให้การใช้น้ำเพิ่มขึ้นในปีที่ผ่านมา บริษัทตั้งเป้าหมายอัตราการเพิ่มขึ้นของค่าน้ำไม่เกินร้อยละ 10 ต่อปี

จำนวนที่ใช้	ประปา		เพิ่มขึ้น	ร้อยละ
	ปี 2565	ปี 2564		
บาท	34,868	34,818	50	0.14%

การจัดการขยะ

บริษัทแบ่งแยกถังขยะในสำนักงานเป็น 3 ประเภท คือ ถังขยะทั่วไป ถังขยะรีไซเคิล และถังขยะอันตราย เพื่อให้พนักงานในองค์กรคัดแยกขยะก่อนทิ้ง สำหรับกล่องกระดาษแข็งบรรจุผลิตภัณฑ์ต่าง ๆ ซึ่งไม่อยู่ในสภาพใช้งานได้อีกแล้ว จะนำมาคัดแยกไว้ เพื่อนำไปจำหน่าย

ในปี 2565 บริษัทจำหน่ายกล่องกระดาษแข็งซึ่งไม่อยู่ในสภาพใช้งานได้แล้วเป็นจำนวนเงิน 9,097.48 บาท

การจัดการเพื่อลดปัญหาก๊าซเรือนกระจก

ปัจจุบันบริษัทฯ ยังไม่มีข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจก อย่างไรก็ตาม บริษัทให้ความสำคัญกับการจัดการเพื่อลดปัญหาก๊าซเรือนกระจก โดยรณรงค์ให้ผู้บริหารและพนักงานในองค์กรเข้าร่วมกิจกรรมดังนี้

1. การปิดไฟและเครื่องปรับอากาศในสำนักงานในระหว่างเวลาพักกลางวัน
2. การใช้กระดาษ A4 ที่ใช้แล้วมาใช้ซ้ำอีก 1 หน้าที่เหลือ
3. รณรงค์ให้พนักงานใช้การเดินขึ้นบันไดแทนการใช้ลิฟท์
4. รณรงค์ให้พนักงานใช้ถุงผ้าแทนการใช้ถุงพลาสติก
5. บริษัทเปลี่ยนมาใช้หลอดไฟแบบ LED
6. บริษัทได้ติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ที่อาคารใหม่ของบริษัท (Solar Rooftop)
7. การให้ความรู้พนักงานขนส่งในการดูแลและตรวจสอบสภาพรถอย่างสม่ำเสมอ และกำหนดให้มีการตรวจสอบสภาพรถขนส่งเป็นประจำทุก 2 เดือน เพื่อให้มั่นใจว่ารถอยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน และเป็นการช่วยลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์จากท่อไอเสียของรถขนส่ง
8. บริษัทกำหนดนโยบายในการเปลี่ยนยานพาหนะของบริษัทที่มีอายุการใช้งานมาแล้ว 7 ปี เพื่อลดการเกิดมลพิษทางอากาศ และเพื่อความปลอดภัยในการใช้ยานพาหนะ

3.5 การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม

3.5.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม

บริษัทมีจิตสำนึกถึงบทบาทหน้าที่การเป็นสมาชิกที่ดีต่อสังคม โดยต้องปฏิบัติหรือควบคุมให้มีการปฏิบัติตามกฎหมาย และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง และรับผิดชอบต่อสังคม รวมถึงการเคารพสิทธิมนุษยชน มีการปฏิบัติตามแรงงานอย่างเป็นธรรม และรับผิดชอบต่อพนักงาน และผู้มีส่วนได้เสีย ดังนี้

1) การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม

บริษัทมุ่งมั่นประกอบธุรกิจโดยยึดถือความถูกต้องซื่อสัตย์ สุจริต มีความโปร่งใสชัดเจนในการประกอบกิจการ สามารถตรวจสอบได้ และมีความรับผิดชอบต่อสังคม ทั้งทางกฎหมาย จรรยาบรรณ และมุ่งมั่นทำความดีต่อบุคคล กลุ่มชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อม และประกอบธุรกิจโดยมีระบบการดำเนินงานที่มีมาตรฐานและมีการควบคุมที่ดี โดยใช้ความรู้ความสามารถอย่างเต็มที่ด้วยความระมัดระวัง ด้วยข้อมูลที่เพียงพอและมีหลักฐานสามารถอ้างอิงได้ รวมทั้งถือปฏิบัติตามข้อกำหนดและข้อกำหนดอย่างเคร่งครัด รวมถึงการปฏิบัติตามลูกค้าอย่างเป็นธรรม ไม่เปิดเผยข้อมูลของลูกค้าที่บริษัทได้ล่วงรู้มาเนื่องจากการดำเนินธุรกิจ อันเป็นข้อมูลที่ตามปกติจะพึงสงวนไว้ไม่เปิดเผย เว้นแต่จะเป็นการเปิดเผยตามหน้าที่ตามกฎหมาย

2) การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทมีแนวทางปฏิบัติให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน จะต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ระมัดระวังรอบคอบ เอาใจใส่ และมีวิสัยทัศน์กว้างไกล ไม่หาผลประโยชน์ให้ตนเองและพวกพ้องจากข้อมูลขององค์กรซึ่งยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณะ และไม่เปิดเผยข้อมูลความลับขององค์กรต่อบุคคลภายนอก รวมทั้งไม่ดำเนินการใด ๆ อันเป็นลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ตลอดจนต้องปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ความอดทนอดกลั้น ขยันหมั่นเพียร และปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงานให้ดียิ่งขึ้น ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ต่อตนเองและบริษัท ไม่เสนอให้ค่าตอบแทน จ่ายสินบน เรียกร้อง ตกลง หรือรับสินบนจากบุคคลอื่น หรือหน่วยงานอื่นในรูปแบบ ไม่ว่าจะเป็นการดำเนินการโดยตรงหรือโดยอ้อม เพื่อให้มีการตอบแทนปฏิบัติที่เอื้อประโยชน์ต่อกัน หรือหวังผลประโยชน์เกี่ยวกับงานของบริษัท ยกเว้นแต่เพื่อประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจตามปกติ หรือในเทศกาลหรือประเพณีนิยม

3) การเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัทให้ความสำคัญกับคุณค่าพนักงานของบริษัท โดยส่งเสริมให้ทุกส่วนงานของบริษัทต้องปฏิบัติตามพื้นฐานของศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ ซึ่งเป็นสิทธิขั้นพื้นฐานในการปฏิบัติต่อพนักงานและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มให้มีสิทธิและเสรีภาพอย่างเท่าเทียมกัน ให้ความเคารพต่อสิทธิหน้าที่ส่วนบุคคล ซึ่งนับเป็นรากฐานของการบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคล รวมทั้งการสร้างมนุษยสัมพันธ์ในสังคม ดังนั้น บริษัทจึงมีแนวทางที่จะส่งเสริมและกระตุ้นให้มีการปฏิบัติตามหลักการสิทธิมนุษยชนขั้นพื้นฐานและความเสมอภาค โดยไม่คำนึงถึงความแตกต่างในเรื่องสัญชาติ เชื้อชาติ สีผิว เพศ ภาษา ศาสนา ความเชื่อทางการเมือง หรือความเชื่อในทางอื่นใด ชนชาติพันธุ์ หรือพื้นเพทางสังคม ทรัพย์สิน กำเนิด หรือสถานะ

4) การปฏิบัติตามแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทให้ความสำคัญต่อการปฏิบัติตามแรงงานอย่างเป็นธรรม ด้วยเชื่อว่าทรัพยากรบุคคลเป็นปัจจัยที่สำคัญที่สุดในการดำเนินธุรกิจเพื่อการสร้างมูลค่าและผลตอบแทนให้แก่กิจการ เนื่องจากการปฏิบัติงานในด้านต่าง ๆ ของบริษัทจำเป็นต้องใช้ความรู้ความสามารถ รวมทั้งความทุ่มเททั้งร่างกายและแรงใจในการทำงานให้บรรลุเป้าหมาย ดังนั้น บริษัทจึงกำหนดแนวทางการปฏิบัติต่อพนักงานบริษัท โดยผู้บริหารจะต้องปฏิบัติต่อพนักงานบนพื้นฐานของหลักจริยธรรมต่อบุคคลากรทุกคนอย่างเท่าเทียมกัน ไม่เลือกปฏิบัติ บริหารงานด้วยความไม่ลำเอียง สนับสนุนในการสร้างศักยภาพในความก้าวหน้าและเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน

ของพนักงาน รวมทั้งส่งเสริมให้พนักงานมีความเข้าใจในเรื่องจรรยาบรรณที่พนักงานต้องพึงปฏิบัติจรรยาบรรณให้แก่พนักงานอย่างเหมาะสมและปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความสุจริตใจด้วยการรับฟังข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะอย่างมีเหตุผล

5) ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค

บริษัทมีนโยบายที่จะจัดหาและส่งมอบสินค้าที่มีคุณภาพได้ตามมาตรฐานที่กำหนด ให้กับลูกค้าหรือผู้บริโภค โดยบริษัทมีการคัดเลือกและจัดซื้อ จัดหา สินค้าที่มีคุณภาพจากผู้ผลิตเครื่องมือแพทย์และอุปกรณ์ทางการแพทย์ชั้นนำที่มีชื่อเสียงทั้งต่างประเทศและในประเทศ ซึ่งเป็นสินค้าคุณภาพที่ผ่านกระบวนการผลิตที่ถูกควบคุมด้วยเครื่องจักรที่มีความแม่นยำและมีการตรวจสอบคุณภาพ จนกระทั่งการส่งมอบสินค้าถึงมือลูกค้า ตลอดจนมีการบริการหลังการขาย มีความเอาใจใส่ และรับผิดชอบต่อลูกค้า โดยมีความรับผิดชอบต่อลูกค้าทั้งด้านคุณภาพสินค้า และการให้บริการที่ดีและได้มาตรฐาน ด้วยราคาที่เหมาะสมและคำนึงถึงความพึงพอใจสูงสุดของลูกค้า

บริษัทยึดปณิธานในการสร้างสรรค์งานคุณภาพในทุก ๆ ด้าน เพื่อลูกค้า ภายใต้สโลแกนของบริษัท “คุณภาพ และบริการ คืองานของเรา” “Quality and Service are Our Main Concerns”

เครื่องมือแพทย์เป็นผลิตภัณฑ์สุขภาพที่อยู่ภายใต้การควบคุมกำกับดูแลของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา โดยการกำกับดูแลผลิตภัณฑ์สุขภาพดังกล่าวนี้ รวมไปถึงการกำกับดูแลการโฆษณาในรูปแบบต่าง ๆ ตามพระราชบัญญัติเครื่องมือแพทย์ พ.ศ. 2551 หมวดที่ 7 การโฆษณา และหมวดที่ 12 บทกำหนดโทษ มีกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการโฆษณาเครื่องมือแพทย์ ที่ผู้ประกอบการ มีส่วนรับผิดชอบในการโฆษณาเครื่องมือแพทย์ของตนเอง

การโฆษณาผลิตภัณฑ์ของบริษัท เป็นไปตามหลักเกณฑ์ข้อกำหนดการโฆษณาเครื่องมือแพทย์ แสดงคุณสมบัติ คุณภาพ ปริมาณ มาตรฐานส่วนประกอบที่เป็นจริง นอกจากนี้บริษัทกำหนดช่องทางการติดต่อที่ผู้ใช้งานสามารถแจ้งเรื่องร้องเรียน ที่เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ผ่านพนักงานขาย และพนักงานบริการการขาย

6) การร่วมพัฒนาชุมชนหรือสังคม

บริษัทมีจิตสำนึกถึงบทบาทหน้าที่การเป็นสมาชิกที่ดีต่อสังคม โดยต้องปฏิบัติหรือควบคุมให้มีการปฏิบัติตามกฎหมาย และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง และรับผิดชอบต่อสังคม โดยบริษัทให้ความสำคัญและรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคมใกล้เคียงเกี่ยวกับสภาพแวดล้อม รวมถึงให้การสนับสนุนกิจกรรมสาธารณประโยชน์ของชุมชนและสังคม ตลอดจนพัฒนาสภาพแวดล้อมของชุมชนและสังคม เพื่อชีวิตความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น โดยพิจารณาตามความเหมาะสม

7) การมีนวัตกรรมและเผยแพร่วัตกรรมซึ่งได้จากการดำเนินงานที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทสนับสนุนให้พนักงานมีนวัตกรรมทั้งในระดับกระบวนการทำงานในองค์กร และในระดับความร่วมมือระหว่างองค์กร ซึ่งหมายถึงการทำสิ่งต่างๆ ด้วยวิธีใหม่ ๆ และยังสามารถหมายถึงการเปลี่ยนแปลงทางความคิด การพัฒนาสินค้าที่นำมาจำหน่ายเพื่อเพิ่มมูลค่า ตลอดจนเพื่อเป็นการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง ไม่ว่าจะเป็นองค์กรวิชาชีพในธุรกิจนำเข้าและจัดจำหน่ายเครื่องมือแพทย์และอุปกรณ์ทางการแพทย์ บุคลากรสาธารณสุข เพื่อให้เกิดการใช้เครื่องมือแพทย์และอุปกรณ์ทางการแพทย์ที่เหมาะสมและเป็นส่วนหนึ่งในการพัฒนาให้ประชากรไทยใช้เครื่องมือแพทย์และอุปกรณ์ทางการแพทย์ที่มีมาตรฐาน

บริษัทสรรหาสินค้าที่นำมาจำหน่ายที่ตอบโจทย์กับความต้องการของผู้บริโภค เช่น สินค้า TM Stericap จุกปิดปลายวัสดุทางการแพทย์ เพื่อให้ผู้ป่วยได้เข้าถึงอุปกรณ์การแพทย์ที่มีนวัตกรรมและได้มาตรฐาน

บริษัทและสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบังลงนามร่วมกันในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือในการวิจัยและพัฒนานวัตกรรมทางการแพทย์ ด้วยตระหนักถึงความสำคัญและความจำเป็นของการพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการแพทย์ของประเทศ เพื่อลดการนำเข้าอุปกรณ์ทางการแพทย์จากต่างประเทศ เสริมสร้างความมั่นคงทางสาธารณสุข ซึ่งจะยัง

ประโยชน์ต่อวงการแพทย์ของไทยและประชาชนโดยรวม โดยจะร่วมมือกันวิจัย พัฒนา และสร้างนวัตกรรมทางการแพทย์ที่มีประโยชน์



3.5.2 ผลการดำเนินงานด้านสังคม

บริษัทปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชนตั้งแต่การจ้างงานจนถึงการดูแลพนักงาน เพื่อให้พนักงานทุกคนเกิดความรู้สึกผูกพันเป็นครอบครัวเดียวกับองค์กร โดยในปี 2565 บริษัทมีการดำเนินงานด้านพนักงานที่สำคัญ ดังนี้

การจ้างงาน

บริษัทมีจำนวนพนักงานรวม 100 คน โดยเป็นการจ้างงานทั้งพนักงานชายและหญิง มีสัดส่วนดังนี้



ชาย จำนวน 39 คน สัดส่วน 39%

- พนักงานประจำ



หญิง จำนวน 61 คน สัดส่วน 61%

- พนักงานประจำ

การฝึกอบรมพนักงาน



ในปี 2565 บริษัทจัดหลักสูตรอบรมพนักงานภายใน และส่งเสริมให้พนักงานเข้าร่วมอบรมจากสถาบันภายนอก เพื่อเพิ่มทักษะและศักยภาพในการทำงานแก่พนักงาน โดยบริษัทจัดอบรมภายในจำนวน 8 หลักสูตร เช่น หลักสูตรเตรียมความพร้อม พรบ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับคน HR อพสกลก้าวทันโลกยุคใหม่ ความปลอดภัยและสถานการณ์ทางไซเบอร์ (Cybersecurity Awareness Training) สำนักงานที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม และอบรมภายนอก 20 หลักสูตร โดยมีจำนวนชั่วโมงฝึกอบรมเฉลี่ยของพนักงานเท่ากับ 5.6 ชั่วโมง/คน/ปี

บริษัทมีเป้าหมายที่จะสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน การประกอบธุรกิจที่คำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกส่วนเป็นหนึ่งในกลยุทธ์ที่สำคัญของบริษัท พนักงานนับได้ว่าเป็นปัจจัยที่สำคัญที่สุดในการสร้างความสำเร็จขององค์กร และเป็นตัวขับเคลื่อนสำคัญที่จะทำให้องค์กรก้าวหน้าและบรรลุเป้าหมาย

บริษัทกำหนดเป้าหมายการพัฒนาพนักงานให้มีความสามารถอย่างยั่งยืนเพื่อการบรรลุเป้าหมายขององค์กร

- มีจำนวนพนักงานอย่างเพียงพอ การสรรหาบุคลากรที่มีคุณสมบัติตรงความต้องการได้ทันต่อความต้องการของหน่วยงาน 100%
- พนักงานได้รับการอบรมเพื่อเพิ่มพูนทักษะร้อยละ 50 ของจำนวนพนักงานทั้งหมด
- พนักงานทุกคนเข้ารับการอบรมด้านจริยธรรม โดยการเข้าร่วมกิจกรรมปฐมนิเทศของบริษัท

แนวทางการดำเนินงาน

- บริษัทจัดการอบรมพนักงานเพื่อเพิ่มความรู้ ความสามารถ รวมทั้งจัดกิจกรรมเพื่อเชื่อมความสัมพันธ์ระหว่างพนักงานและองค์กร
- สร้างความตระหนักให้พนักงานอยากเรียนรู้ และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง
- ปลุกฝังจิตสำนึกความรับผิดชอบต่อสังคมให้กับพนักงานและผู้มีส่วนได้เสีย



ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

บริษัทตระหนักถึงความปลอดภัยและสุขอนามัยของพนักงานเป็นสิ่งสำคัญยิ่ง เป็นหน้าที่และความรับผิดชอบต่อผู้บริหาร ผู้บังคับบัญชาทุกระดับ และพนักงานทุกคน จะต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อกำหนดของกฎหมาย เพื่อให้การบริหารงานความปลอดภัยได้รับความร่วมมือและมีประสิทธิภาพ บริษัทได้จัดให้มีคณะกรรมการความปลอดภัยในการทำงาน ประกอบด้วยกรรมการที่เป็นนายจ้างและลูกจ้างรวมทั้งสิ้น 8 ท่าน เพื่อพิจารณานโยบายและแผนงานด้านความปลอดภัยในการทำงานรวมทั้งความปลอดภัยนอกงาน และติดตามให้มีการปฏิบัติ เพื่อควบคุมและป้องกันการสูญเสียอันเนื่องมาจากอุบัติเหตุ อัคคีภัยและความเจ็บป่วยเนื่องมาจากการปฏิบัติงาน ตลอดจนรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัยต่อพนักงาน รวมทั้งการส่งเสริมและสร้างจิตสำนึกในการดูแลสุขภาพของพนักงาน

บริษัทจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมด้านความปลอดภัย และอาชีวอนามัยของพนักงานเป็นประจำทุกปี เช่น การอบรมดับเพลิงและซ้อมอพยพหนีไฟ นอกจากนี้ได้มีการจัดหาอุปกรณ์ระดับดับเพลิงและป้องกันอัคคีภัยอย่างเพียงพอ โดยมีการตรวจเช็คอุปกรณ์ว่าอยู่ในสภาพใช้งานได้เป็นอย่างดี

จากการควบคุม ติดตาม และป้องกันด้านความปลอดภัยในการทำงาน ทำให้ในปี 2565 บริษัทมิได้มีการเกิดอุบัติเหตุในสถานที่ปฏิบัติงานแต่อย่างใด



ความผูกพันของพนักงาน

ในปี 2565 มีพนักงานลาออกจากงานโดยสมัครใจ ร้อยละ 23 อย่างไรก็ตาม บริษัทมีแผนงานสร้างความผูกพันกับองค์กร โดยการจัดกิจกรรมเชื่อมความสัมพันธ์ เพื่อยกระดับความผูกพันและการมีส่วนร่วมของพนักงานในการสนับสนุนให้องค์กรบรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้ เช่น กิจกรรมการสัมมนาประจำปี กิจกรรมปีใหม่

การดูแลพนักงานในสถานการณ์การระบาดของ Covid-19

นับแต่มีการแพร่ระบาดของ Covid-19 ตั้งแต่ปี 2563 เป็นต้นมา บริษัทคำนึงถึงสุขอนามัยของพนักงานในระดับสูงสุด จึงได้ออกมาตรการและแนวปฏิบัติเพื่อป้องกัน โดยจัดให้มีการคัดกรองเบื้องต้นผ่านการวัดอุณหภูมิก่อนเข้าพื้นที่ปฏิบัติงาน ในทุกสัปดาห์จัดให้มีการตรวจ ATK ให้กับพนักงานทุกระดับ รวมทั้งได้แจกหน้ากากอนามัยให้พนักงานทุกคนเป็นประจำทุกเดือน จัดให้มีเครื่องฟอกและฆ่าเชื้อในอากาศขนาดใหญ่ในสำนักงาน และแผนกต่าง ๆ นอกจากนี้ยังเน้นการสื่อสารและให้ความรู้เกี่ยวกับ Covid-19 เพื่อให้พนักงานทุกคนตระหนักในการป้องกันตนเองอย่างสม่ำเสมอ



การปกป้องข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัทยึดมั่นการดำเนินธุรกิจอย่างมีจรรยาบรรณ เคารพและปฏิบัติตามกฎหมายที่บังคับใช้ ได้ตระหนักถึงความเป็นส่วนตัวด้านข้อมูลเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ได้แก่ ผู้ถือหุ้น พนักงาน ลูกค้า คู่ค้า มุ่งมั่นที่จะปกป้องความเป็นส่วนตัวของข้อมูลส่วนบุคคล จึงประกาศนโยบายเพื่อเป็นหลักในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล โดยได้กำหนดนโยบาย ระเบียบ และหลักเกณฑ์ต่าง ๆ ในการดำเนินงาน ที่สอดคล้องกับพ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) เพื่อให้มั่นใจว่าข้อมูลส่วนบุคคลที่บริษัทได้รับจะถูกนำไปใช้ตรงตามความต้องการของแต่ละบุคคลและถูกต้องตามกฎหมาย

นโยบายการส่งเสริมผู้พิการ

บริษัทเห็นคุณค่าของผู้พิการ ถึงแม้ว่าในปัจจุบันยังไม่มีกรจ้างงานผู้พิการเข้าทำงานในบริษัท อย่างไรก็ตาม บริษัทได้นำส่งเงินเข้ากองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการครบถ้วน ตรงตามกำหนดเวลา

ลูกค้า

บริษัทให้ความสำคัญกับการสร้างความพึงพอใจต่อผลิตภัณฑ์และบริการของบริษัท บริษัทจะดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าโดยทำการสุ่มตัวอย่างจากกลุ่มลูกค้าเพื่อนำผลที่ได้มาปรับปรุงและพัฒนาการให้บริการของบริษัทให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยในปี 2565 บริษัทได้ทำการสำรวจความพึงพอใจจากกลุ่มตัวอย่างลูกค้า 206 ราย ที่มีการติดต่อประสานงานกับแผนกคลังสินค้าและขนส่ง และแผนกบริหารการขาย โดยลูกค้าได้ทำการประเมินด้านการบริหารการขาย ด้านการจัดส่งสินค้า และกลุ่มลูกค้าจำนวน 60 ราย ที่มีการติดต่อประสานงานกับพนักงานขาย ทำการประเมินด้านพนักงานขาย บริษัทกำหนดเกณฑ์การให้คะแนนเฉลี่ยที่ได้จากการประเมินแบ่งเป็น ดีมาก ดี พอใช้ และปรับปรุง

ผลการประเมินการสำรวจความพึงพอใจในปี 2565 ด้านการบริหารการขาย และการจัดส่งสินค้า ได้คะแนนอยู่ในเกณฑ์ ดี คิดเป็นร้อยละ 88.01 และ 89.08 ตามลำดับ ด้านพนักงานขายได้คะแนนอยู่ในเกณฑ์ดีมาก คิดเป็นร้อยละ 93.67

บริษัทกำหนดช่องทางการติดต่อที่ผู้ใช้งานสามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ และบริการผ่านพนักงานขาย และพนักงานบริหารการขาย ซึ่งจะรับข้อร้องเรียน และแจ้งให้ฝ่ายที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำข้อร้องเรียนมาปรับปรุงพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการให้ดียิ่งขึ้น

ชุมชนและสังคม

บริษัทดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม โดยให้ความสำคัญกับการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อม และหลีกเลี่ยงการดำเนินงานที่อาจสร้างผลกระทบเชิงลบต่อคุณภาพชีวิตของชุมชนรอบสถานประกอบการ ในปี 2565 ไม่พบข้อร้องเรียนจากชุมชนในประเด็นด้านสังคมหรือสิ่งแวดล้อมแต่อย่างใด

กิจกรรมเพื่อประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

บริษัทส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์ในการพัฒนาสังคมและชุมชนในทุก ๆ ปี ในปี 2565 บริษัทได้สนับสนุนกิจกรรมเพื่อประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ดังนี้

1. การสนับสนุนกิจกรรมทางด้านสังคม

- สนับสนุนเงินบริจาคเพื่อผู้ป่วยมะเร็งยากไร้ มูลนิธิโรคมะเร็งโรงพยาบาลศิริราช
- สนับสนุนโครงการ Care the Wild ปลูกป่า Plant & Protect ร่วมกับสมาคมจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ mai
- สนับสนุนกิจกรรมสัปดาห์วันผู้บริจาคโลหิตโลกให้กับศูนย์บริการโลหิตแห่งชาติ สภากาชาดไทย

2. การสนับสนุนกิจกรรมทางด้านทางการศึกษา

- สนับสนุนทุนการศึกษาอย่างต่อเนื่องให้แก่สมาคมศิษย์เก่าบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล
- สนับสนุนทุนการศึกษาให้กับเด็กนักเรียนโรงเรียนสุเหร่าดอนสะแก กรุงเทพมหานคร
- สนับสนุนอุปกรณ์การแพทย์ให้แก่ศูนย์บริการโลหิตแห่งชาติ สภากาชาดไทย
- สนับสนุนอุปกรณ์กีฬาให้กับมูลนิธิอะมีร์ลุมมินีน เพื่อเด็กกำพร้า 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้



4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

4.1 ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ

4.1.1 ความเห็นของผู้สอบบัญชี

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาตที่ได้ตรวจสอบงบการเงิน ประจำปี 2563 – ปี 2565 สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และวันที่ 31 ธันวาคม 2565 โดยสามารถสรุปได้ ดังนี้

งบตรวจสอบ	:	งบการเงินสำหรับงวดบัญชีของปี 2563 สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563
ผู้สอบบัญชี	:	บริษัท เอ็ม อาร์ แอนด์ แอสโซซิเอท จำกัด ซึ่งมีนายเมธี รัตนศรีเมธา ผู้สอบบัญชี
และความเห็นโดยผู้สอบบัญชี		รับอนุญาตเลขที่ 3425 ซึ่งเป็นผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายชื่อผู้สอบบัญชีที่ได้รับอนุญาตจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี โดยผู้สอบบัญชีของบริษัทเห็นว่างบการเงินรวมและเฉพาะกิจการของบริษัทแสดงฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดโดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานรายงานทางการเงิน
งบตรวจสอบ	:	งบการเงินรวมและเฉพาะกิจการ ของปี 2564 สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564
ผู้สอบบัญชี	:	บริษัท เอ็ม อาร์ แอนด์ แอสโซซิเอท จำกัด ซึ่งมีนายอัครเดช เปลียนสกุล ผู้สอบบัญชี
และความเห็นโดยผู้สอบบัญชี		รับอนุญาตเลขที่ 5389 ซึ่งเป็นผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายชื่อผู้สอบบัญชีที่ได้รับอนุญาตจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี โดยผู้สอบบัญชีของบริษัทเห็นว่างบการเงินรวมและเฉพาะกิจการของบริษัทแสดงฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดโดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานรายงานทางการเงิน
งบตรวจสอบ	:	งบการเงินรวมและเฉพาะกิจการ ของปี 2565 สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565
ผู้สอบบัญชี	:	บริษัท เอ็ม อาร์ แอนด์ แอสโซซิเอท จำกัด ซึ่งมีนายอัครเดช เปลียนสกุล ผู้สอบ
และความเห็นโดยผู้สอบบัญชี		บัญชีรับอนุญาตเลขที่ 5389 ซึ่งเป็นผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายชื่อผู้สอบบัญชีที่ได้รับอนุญาตจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี โดยผู้สอบบัญชีของบริษัทเห็นว่างบการเงินรวมและเฉพาะกิจการของบริษัทแสดงฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดโดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานรายงานทางการเงิน

4.1.2 ตารางสรุปงบการเงิน

ตารางสรุปฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน

(1) งบแสดงฐานะการเงิน : บริษัท เทคโนโลยีคัล จำกัด (มหาชน)

งบแสดงฐานะทางการเงิน	ณ 31 ธ.ค. 2563		ณ 31 ธ.ค. 2564		ณ 31 ธ.ค. 2565	
	งบการเงิน (ตรวจสอบแล้ว)		งบการเงินรวม (ตรวจสอบแล้ว)		งบการเงินรวม (ตรวจสอบแล้ว)	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
สินทรัพย์หมุนเวียน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	171.24	23.25	156.09	18.55	100.07	10.76
เงินลงทุนชั่วคราว	-	-	-	-	-	-
ลูกหนี้การค้า	209.11	28.40	194.96	23.18	203.47	21.88
สินค้าคงเหลือ	150.18	20.40	177.82	21.14	177.73	19.12
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	14.49	1.97	19.09	2.27	33.25	3.58
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขาย	48.40	6.57	-	-	-	-
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	593.42	80.59	547.96	65.14	514.52	55.34
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน						
เงินฝากธนาคารที่ติดภาระค้ำประกัน	8.18	1.11	8.00	0.95	8.00	0.86
เงินลงทุนในกองทุนรวมที่อยู่ระหว่างการชำระบัญชี	2.98	0.40	-	-	-	-
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	121.39	16.48	263.30	31.30	383.85	41.29
สินทรัพย์สิทธิการใช้ - สุทธิ	3.06	0.42	13.32	1.58	8.84	0.95
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ	3.29	0.45	3.88	0.46	5.93	0.64
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	2.90	0.39	3.59	0.43	5.68	0.61
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	1.15	0.16	1.18	0.14	2.93	0.32
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	142.95	19.41	293.27	34.86	415.23	44.66
รวมสินทรัพย์	736.37	100.00	841.23	100.00	929.75	100.00
หนี้สินหมุนเวียน						
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	156.12	21.20	165.03	19.62	194.83	20.96
เจ้าหนี้การค้า	48.26	6.55	59.97	7.13	74.73	8.04
เงินกู้ยืมระยะยาวส่วนที่ครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	13.36	1.81	1.06	0.13	16.05	1.73
หนี้สินภายใต้สัญญาเช่าซื้อและสัญญาเช่าการเงินส่วนที่ครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	1.52	0.21	4.14	0.49	4.06	0.44
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย	3.79	0.52	6.57	0.78	1.07	0.12
ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายและหนี้สินหมุนเวียนอื่น	29.57	4.02	38.32	4.56	43.97	4.73
รวมหนี้สินหมุนเวียน	252.62	34.31	275.09	32.70	334.71	36.00
เงินกู้ยืมระยะยาว - สุทธิ	1.06	0.14	42.58	5.06	88.42	9.51
หนี้สินภายใต้สัญญาเช่าซื้อและสัญญาเช่าการเงิน - สุทธิ	0.55	0.07	6.55	0.78	2.41	0.26
หนี้สินผลประโยชน์ของพนักงานหลังออกจากงาน	9.75	1.32	10.63	1.26	14.19	1.53

งบแสดงฐานะทางการเงิน	ณ 31 ธ.ค. 2563		ณ 31 ธ.ค. 2564		ณ 31 ธ.ค. 2565	
	งบการเงิน (ตรวจสอบแล้ว)		งบการเงินรวม (ตรวจสอบแล้ว)		งบการเงินรวม (ตรวจสอบแล้ว)	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
หนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	-	-	0.05	0.01	1.27	0.14
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	11.36	1.54	59.81	8.12	106.29	11.43
รวมหนี้สิน	263.98	35.85	334.90	39.81	441.00	47.43
ส่วนของผู้ถือหุ้น						
ทุนจดทะเบียน						
หุ้นสามัญ 410,666,649 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท	154.00	20.91	154.00	18.31	205.33	22.08
ทุนที่ออกและชำระเต็มมูลค่าแล้ว						
หุ้นสามัญ 307,999,987 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท	154.00	20.91	154.00	18.31	154.00	16.56
ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	184.03	25.85	184.03	21.88	184.03	19.79
กำไรสะสม						
- จัดสรรเป็นทุนสำรองตามกฎหมาย	15.01	2.11	15.40	1.83	16.44	1.77
- ยังไม่ได้จัดสรร	94.50	12.83	93.80	11.15	77.11	8.29
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	24.85	3.38	59.10	7.03	57.17	6.15
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	472.39	64.15	506.33	60.19	488.75	52.57
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	736.37	100.00	841.23	100.00	929.75	100.00

- หมายเหตุ:**
- ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ประจำปี 2563 เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2563 ได้มีมติอนุมัติประกาศจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล ประจำปี 2562 ในรูปแบบของเงินสด ให้แก่ผู้ถือหุ้นที่มีรายชื่อในบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นของบริษัท และกำหนดให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาล วันที่ 21 พฤษภาคม 2563 ในอัตราหุ้นละประมาณ 0.13 บาท รวมเงินปันผลจำนวน 40,039,868 บาท และบริษัทได้ขออนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท ณ วันที่ 17 มิถุนายน 2563
 - ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท ประจำปี 2564 เมื่อวันที่ 20 เมษายน 2564 ได้มีมติอนุมัติการจ่ายเงินปันผลประจำปี 2563 ในรูปแบบของเงินสด ให้แก่ผู้ถือหุ้นที่มีรายชื่อในบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นของบริษัท ในอัตราหุ้นละประมาณ 0.10 บาท รวมเงินปันผลจำนวน 30,799,899 บาท และกำหนดให้จ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นภายในวันที่ 14 พฤษภาคม 2564
 - ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท ประจำปี 2565 เมื่อวันที่ 19 เมษายน 2565 ได้มีมติอนุมัติการจ่ายเงินปันผลประจำปี 2564 ในรูปแบบของเงินสด ให้แก่ผู้ถือหุ้นที่มีรายชื่อในบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นของบริษัท ในอัตราหุ้นละประมาณ 0.085 บาท รวมเงินปันผลจำนวน 26,179,992 บาท และกำหนดให้จ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นภายในวันที่ 17 พฤษภาคม 2565

(2) งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ : บริษัท เทคโนโลยีคัล จำกัด (มหาชน)

งบกำไรขาดทุน	สำหรับปี 2563 สิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 63		สำหรับปี 2564 สิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 64		สำหรับปี 2565 สิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 65	
	งบการเงิน (ตรวจสอบแล้ว)		งบการเงินรวม (ตรวจสอบแล้ว)		งบการเงินรวม (ตรวจสอบแล้ว)	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้จากการขาย - สุทธิ	630.87	100.68	674.15	100.54	642.86	98.94
กำไร (ขาดทุน) จากอัตราแลกเปลี่ยน	(5.04)	(0.80)	(4.91)	(0.73)	4.69	0.72

งบกำไรขาดทุน	สำหรับปี 2563 สิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 63		สำหรับปี 2564 สิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 64		สำหรับปี 2565 สิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 65	
	งบการเงิน (ตรวจสอบแล้ว)		งบการเงินรวม (ตรวจสอบแล้ว)		งบการเงินรวม (ตรวจสอบแล้ว)	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้อื่น ^{/1}	0.75	0.12	1.30	0.19	2.18	0.34
รวมรายได้	626.58	100.00	670.54	100.00	649.73	100.00
ต้นทุนขาย	383.78	61.25	418.32	62.36	414.33	63.77
กำไรขั้นต้น (ไม่รวมรายได้อื่น)	242.80	38.75	252.22	37.61	235.40	36.23
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย	93.13	14.86	93.59	13.96	94.90	14.61
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	96.97	15.48	108.22	16.14	117.40	18.07
รวมค่าใช้จ่าย	190.10	30.34	201.81	30.10	212.30	32.68
กำไรก่อนต้นทุนทางการเงินและค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	52.70	8.41	50.41	7.52	23.10	3.56
ต้นทุนทางการเงิน	7.62	1.22	5.02	0.75	6.27	0.97
ขาดทุน (กลับรายการขาดทุน) จากการด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน	(6.94)	(1.11)	0.20	0.03	(0.14)	(0.02)
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	52.02	8.30	45.19	6.74	16.97	2.61
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	11.10	1.77	15.45	2.30	5.89	0.91
กำไรสุทธิ	40.92	6.53	29.74	4.44	11.08	1.71
กำไรเบ็ดเสร็จอื่น	-	-	-	-	-	-
กำไรเบ็ดเสร็จรวม	40.92	6.53	29.74	4.44	11.08	1.71
กำไรต่อหุ้น (บาท/หุ้น) (คำนวณจากมูลค่าที่ตราไว้ หุ้นละ 0.50 บาท)	0.133		0.097		0.042	

หมายเหตุ : ^{/1} รายได้อื่นโดยหลักๆ ประกอบด้วย กำไรจากการขายสินทรัพย์ ดอกเบี้ยรับจากเงินฝากธนาคารและเงินฝากธนาคารที่ติดภาระค้ำประกัน

- ขาดทุน (กลับรายการขาดทุน) จากการด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน คือ หนี้สงสัยจะสูญ ที่บริษัทมีนโยบายบันทึกเต็มจำนวนที่ยังไม่สามารถเรียกเก็บเงินได้ภายใน 365 วัน และในปี 2565 บริษัทมีค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญลดลง จำนวน 147,750 บาท
- รายได้อื่นในปี 2565 ประกอบด้วย รายได้อื่นจากบริษัทจำนวน 1.53 ล้านบาท เกิดจากกำไรจากการจำหน่ายรถยนต์จำนวน 0.70 ล้านบาท และเงินช่วยเหลือจากสำนักงานกรมแรงงานจากการแพร่ระบาดเชื้อไวรัสโควิด-19 จำนวน 0.31 ล้านบาท อื่นๆเกิดจากดอกเบี้ยรับเงินฝากประจำธนาคาร

(3) งบกระแสเงินสด : บริษัท เทคโนโลยีเมดิคัล จำกัด (มหาชน)

งบกระแสเงินสด	สำหรับปี 2563 สิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 63	สำหรับปี 2564 สิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 64	สำหรับปี 2565 สิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 65
	งบการเงิน (ตรวจสอบแล้ว)	งบการเงินรวม (ตรวจสอบแล้ว)	งบการเงินรวม (ตรวจสอบแล้ว)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน			
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	52.02	45.19	16.97
ปรับปรุงด้วย			
ค่าเสื่อมราคาและค่าใช้จ่ายตัดบัญชี	14.54	17.98	20.34
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ของพนักงานหลังออกจากงาน	1.25	1.28	3.03
ขาดทุน (กำไร) ที่ยังไม่เกิดขึ้นจากอัตราแลกเปลี่ยน	(0.58)	-	(5.45)
ขาดทุน (กำไร) จากการขาดทุนจากการตัดจำหน่ายสินค้าคงเหลือและสินค้าเสื่อมสภาพ	(1.30)	2.39	1.80
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายสินทรัพย์	0.09	0.37	7.31
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายสินค้าเพื่อบริจาคการกุศล	-	3.21	3.58
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายสินค้าเพื่อเป็นสินค้าตัวอย่าง	-	-	2.71
กำไรจากการจำหน่ายอุปกรณ์	(0.24)	(0.45)	(0.70)
ขาดทุน (กำไร) จากการขาดทุน จากการด้อยค่าของลูกหนี้การค้า	(6.94)	0.20	(0.14)
ขาดทุน (กำไร) จากการจำหน่ายและวัดมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนชั่วคราว	0.10	1.14	-
ดอกเบี้ยรับ	(0.53)	(0.30)	(0.16)
ดอกเบี้ยจ่าย	7.62	5.02	6.27
สินทรัพย์ดำเนินงานลดลง (เพิ่มขึ้น)			
ลูกหนี้การค้า	(2.44)	13.94	(8.37)
สินค้าคงเหลือ	8.51	(39.62)	(15.74)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	5.55	(4.69)	(20.09)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(0.02)	(0.03)	(1.46)
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)			
เจ้าหนี้การค้า	(50.80)	11.63	16.26
ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายและหนี้สินหมุนเวียนอื่น	5.10	(0.75)	3.57
หนี้สินผลประโยชน์ของพนักงานหลังออกจากงาน	(0.15)	(0.40)	(2.56)
เงินสดสุทธิได้มาจากการดำเนินงาน	31.78	56.11	27.17
จ่ายภาษีเงินได้	(8.44)	(13.30)	(11.64)
เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน	23.34	42.81	15.53
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน			
เงินลงทุนชั่วคราวเพิ่มขึ้น	-	-	-
เงินสืบทอดจากการจำหน่ายเงินลงทุนชั่วคราว	1.84	1.84	-
เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้ลดลง	0.18		-

งบกระแสเงินสด	สำหรับปี 2563 สิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 63	สำหรับปี 2564 สิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 64	สำหรับปี 2565 สิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 65
	งบการเงิน (ตรวจสอบแล้ว)	งบการเงินรวม (ตรวจสอบแล้ว)	งบการเงินรวม (ตรวจสอบแล้ว)
อาคารและอุปกรณ์เพิ่มขึ้น	(20.10)	(91.45)	(125.89)
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนเพิ่มขึ้น	(1.69)	(1.06)	(2.14)
ที่ดินที่ไม่ได้ใช้ในการดำเนินงานเพิ่มขึ้นจากการถมที่	(1.60)	-	-
สินทรัพย์สิทธิการใช้เพิ่มขึ้น	-	(2.55)	-
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	25.00	-	-
เงินสดรับจากการจำหน่ายอุปกรณ์	0.24	0.45	0.70
รับดอกเบี้ย	0.55	0.39	0.20
เงินสดสุทธิได้มาจาก(ใช้ไปใน)กิจกรรมการลงทุน	75.94	(92.20)	(127.13)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน			
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน เพิ่มขึ้น (ลดลง)	(20.54)	8.99	33.75
หนี้สินตามสัญญาเข้าซื้อและสัญญาเช่าการเงินลดลง	(2.79)	(3.40)	(4.21)
เงินกู้ยืมระยะยาวเพิ่มขึ้น	5.75	42.58	61.88
จ่ายชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาว	(12.88)	(13.36)	(1.07)
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมเพิ่มขึ้นจากการเพิ่มทุนของบริษัทย่อย	-	35.00	-
จ่ายเงินปันผล	(40.04)	(30.80)	(26.18)
จ่ายดอกเบี้ย	(7.38)	(4.76)	(8.59)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	(77.88)	34.25	55.58
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) - สุทธิ	21.40	(15.14)	(56.02)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นปี	149.84	171.24	156.09
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นปี	171.24	156.10	100.07

(4) อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ : บริษัท เทคโนโลยีคัล จำกัด (มหาชน)

อัตราส่วนทางการเงิน	หน่วย	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
อัตราส่วนสภาพคล่อง (Liquidity ratio)				
อัตราส่วนสภาพคล่อง	เท่า	2.35	1.99	1.54
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว	เท่า	1.51	1.28	0.91
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด	เท่า	0.08	0.16	0.05
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า	เท่า	3.02	3.32	3.23
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย	วัน	120	109	112
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ	เท่า	2.46	2.55	2.33
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย	วัน	146	141	154

อัตราส่วนทางการเงิน	หน่วย	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้	เท่า	5.19	7.73	6.15
ระยะเวลาชำระหนี้	วัน	69	47	59
วงจรเงินสด (Cash Cycle)	วัน	197	204	208
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร (Profitability Ratio)				
อัตรากำไรขั้นต้น(ไม่รวมรายได้อื่น)ต่อรายได้จากการขาย	ร้อยละ	39.17	37.95	35.55
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน	ร้อยละ	9.03	8.01	2.52
อัตรารายได้อื่น	ร้อยละ	0.12	0.19	0.34
อัตราส่วนเงินสดต่อการทำกำไร	ร้อยละ	40.95	79.25	95.69
อัตรากำไรสุทธิ	ร้อยละ	6.53	4.44	1.71
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	ร้อยละ	8.91	6.08	2.23
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน (Efficiency Ratio)				
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	ร้อยละ	5.40	3.77	1.25
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร	ร้อยละ	29.48	15.46	3.24
อัตรการหมุนของสินทรัพย์	เท่า	0.83	0.85	0.73
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน (Financial Policy Ratio)				
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	เท่า	0.56	0.66	0.90
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย	เท่า	2.96	6.88	1.62
อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน (cash basis)	เท่า	0.32	0.32	0.10
อัตรการจ่ายเงินปันผล ¹	ร้อยละ	73.88 ²	88.00 ³	74.18 ⁴

หมายเหตุ: ¹ อัตราการจ่ายเงินปันผล คำนวณจาก เงินปันผลจ่ายหารด้วยกำไรสุทธิ

² ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ประจำปี 2563 เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2563 ได้มีมติอนุมัติประกาศจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล ประจำปี 2562 ในรูปแบบของเงินสด ให้แก่ผู้ถือหุ้นที่มีรายชื่อในบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นของบริษัท และกำหนดให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาล วันที่ 30 เมษายน 2563 ในอัตราหุ้นละประมาณ 0.13 บาท รวมเงินปันผลจำนวน 40,039,868 บาท และบริษัทได้ขออนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท ณ วันที่ 17 มิถุนายน 2563

³ ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท ประจำปี 2564 เมื่อวันที่ 20 เมษายน 2564 ได้มีมติอนุมัติการจ่ายเงินปันผลประจำปี 2563 ในรูปแบบของเงินสด ให้แก่ผู้ถือหุ้นที่มีรายชื่อในบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นของบริษัท ในอัตราหุ้นละประมาณ 0.10 บาท รวมเงินปันผลจำนวน 30,799,899 บาท และกำหนดให้จ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นภายในวันที่ 14 พฤษภาคม 2564

⁴ ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท ประจำปี 2565 เมื่อวันที่ 19 เมษายน 2565 ได้มีมติอนุมัติการจ่ายเงินปันผลประจำปี 2564 ในรูปแบบของเงินสด ให้แก่ผู้ถือหุ้นที่มีรายชื่อในบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นของบริษัท ในอัตราหุ้นละประมาณ 0.085 บาท รวมเงินปันผลจำนวน 26,179,992 บาท และกำหนดให้จ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นภายในวันที่ 17 พฤษภาคม 2565

4.2 ผลการดำเนินงาน

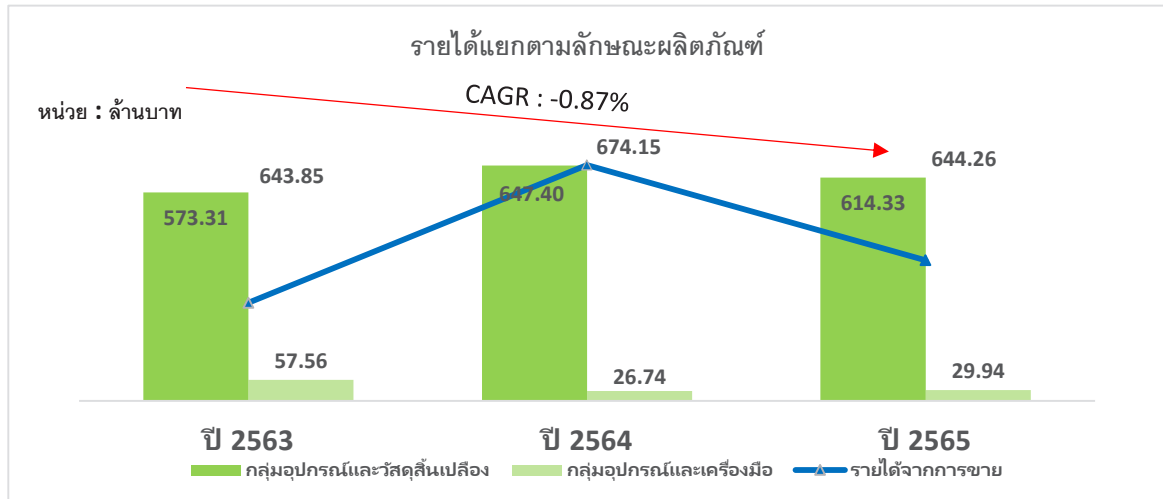
บริษัท เทคโนโลยีสกุล จำกัด (มหาชน) ดำเนินธุรกิจเป็นตัวแทนจำหน่ายเครื่องมือแพทย์และอุปกรณ์ทางการแพทย์ โดยนำเข้าเครื่องมือแพทย์และอุปกรณ์ทางการแพทย์ จากบริษัทผู้ผลิตเครื่องมือแพทย์และอุปกรณ์ทางการแพทย์ชั้นนำของโลกจาก 17 ประเทศ เพื่อจำหน่ายให้กับสถานพยาบาลในประเทศ ซึ่งประกอบด้วย โรงพยาบาลรัฐบาล โรงพยาบาลเอกชน และคลินิกและบุคลากรทางการแพทย์ในประเทศไทย โดยผลิตภัณฑ์ที่บริษัทจำหน่ายเป็นเครื่องมือแพทย์และอุปกรณ์ทางการแพทย์ที่ทันสมัยและได้รับมาตรฐานสากล ซึ่งแบ่งออกเป็น 2 กลุ่ม แยกตามลักษณะการใช้งานของผลิตภัณฑ์ ได้แก่

1. กลุ่มอุปกรณ์และวัสดุสิ้นเปลือง
2. กลุ่มอุปกรณ์และเครื่องมือทางการแพทย์

เมื่อพิจารณาภาพรวมผลการดำเนินงานของบริษัท ตั้งแต่ปี 2563 - ปี 2565 บริษัทมีรายได้จากการขายลดลงเล็กน้อย มีอัตราการเติบโตเฉลี่ย (Compound Annual Growth Rate : CAGR) ตลอดระยะเวลาดังกล่าว มีอัตราการเติบโตร้อยละ -0.87 แต่หากพิจารณายอดขายในปี 2563 ที่ลดลงเนื่องจากบริษัทได้ทำการยุติการขายสินค้าในกลุ่มสินค้าที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ในปี 2562 และบริษัทได้ทำการขายสินค้าคืนให้แก่ผู้ผลิตเป็นจำนวนเงิน 65 ล้านบาท ดังนั้นจึงทำให้ปี 2563 ยอดขายลดลง อย่างไรก็ตามจากความต้องการผลิตภัณฑ์เครื่องมือทางการแพทย์และอุปกรณ์ทางการแพทย์มีการขยายตัวเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องทุกปี ส่งผลให้ลูกค้าของบริษัททั้งลูกค้าโรงพยาบาลรัฐบาล โรงพยาบาลเอกชน และคลินิกและบุคลากรทางการแพทย์ในประเทศไทยมีความต้องการสินค้าเพิ่มขึ้น และบริษัทมีการขยายการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ในกลุ่มอุปกรณ์และเครื่องมือแพทย์เฉพาะทางมากขึ้น ประกอบกับบริษัทเป็นตัวแทนจำหน่ายเครื่องมือแพทย์และอุปกรณ์ทางการแพทย์แบบ Exclusive Distributor ทำให้บริษัทได้รับความไว้วางใจในคุณภาพของผลิตภัณฑ์และเป็นที่รู้จักของลูกค้าในตลาดเครื่องมือแพทย์และอุปกรณ์ทางการแพทย์เป็นอย่างดี และในขณะเดียวกันยอดขายในปี 2564 ช่วงของการแพร่ระบาดเชื้อไวรัสโควิด-19 ทำให้บริษัทมียอดขายเพิ่มขึ้นจากกลุ่มผลิตภัณฑ์เจลล้างมือ และน้ำยาฆ่าเชื้อ และกลุ่ม Antigen Test Kit ที่มีความต้องการสูง และยอดขายในปี 2565 มียอดขายลดลงเนื่องจากความต้องการสินค้าจากกลุ่มผลิตภัณฑ์เจลล้างมือ และน้ำยาฆ่าเชื้อ และกลุ่ม Antigen Test Kit มีความต้องการลดลงตามสถานการณ์ที่ดีขึ้นตามลำดับ และปริมาณสินค้าในตลาดมีหลากหลายมากยิ่งขึ้น

บริษัทมีรายได้รวมในปี 2563 และปี 2564 และปี 2565 เท่ากับ 626.58 ล้านบาท 670.54 ล้านบาท และ 649.73 ล้านบาท ตามลำดับ แบ่งเป็นรายได้จากการขายเท่ากับ 630.87 ล้านบาท 674.15 ล้านบาท และ 642.86 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 99.93 ร้อยละ 99.80 และร้อยละ 98.94 ของรายได้รวม ตามลำดับ และรายได้อื่นเท่ากับ 0.75 ล้านบาท 1.30 ล้านบาท และ 2.18 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 0.12 ร้อยละ 0.19 และร้อยละ 0.34 ของรายได้รวมตามลำดับ





บริษัทสามารถสรุปการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงินสำหรับงวดบัญชีปี 2563 – ปี 2565 ได้ดังนี้

ผลการดำเนินงาน

รายได้จากการขายแยกตามลักษณะของผลิตภัณฑ์

กลุ่มสินค้า	ปี 2563		ปี 2564		ปี 2565	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
1. กลุ่มอุปกรณ์และวัสดุสิ้นเปลือง	573.31	90.88	647.40	96.03	614.33	95.35
2. กลุ่มอุปกรณ์และเครื่องมือทางการแพทย์	57.56	9.12	26.74	3.97	29.94	4.65
รวมรายได้จากการขาย	630.87	100.00	674.15	100.00	644.26	100.00

รายได้จากการขายของบริษัทสามารถแบ่งตามลักษณะของผลิตภัณฑ์ออกเป็น 2 กลุ่ม คือ กลุ่มอุปกรณ์และวัสดุสิ้นเปลือง กลุ่มอุปกรณ์และเครื่องมือทางการแพทย์

1. รายได้จากการขายกลุ่มอุปกรณ์และวัสดุสิ้นเปลือง

ในปี 2563 ปี 2564 ปี 2565 รายได้จากกลุ่มอุปกรณ์และวัสดุสิ้นเปลือง มูลค่ารวมเท่ากับ 573.31 ล้านบาท 647.40 ล้านบาท และ 614.33 ล้านบาทหรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 90.88 ร้อยละ 96.03 และร้อยละ 95.35 ของรายได้จากการขายตามลำดับ ซึ่งรายได้จากการขายสินค้าในกลุ่มอุปกรณ์และวัสดุสิ้นเปลืองลดลงเล็กน้อยเนื่องจากความต้องการในกลุ่มผลิตภัณฑ์ที่ใช้ในกลุ่มงานป้องกันการติดเชื้อ ได้แก่ เจลแอลกอฮอล์ล้างมือ กลุ่มผลิตภัณฑ์น้ำยาฆ่าเชื้อ ถุงมือที่ลดลงตามสถานการณ์การแพร่ระบาดที่มีความรุนแรงลดลง อย่างไรก็ตามหน่วยงานห้องผ่าตัดเริ่มกลับมาทำการผ่าตัดเพิ่มมากขึ้น โดยเฉพาะผลิตภัณฑ์ประเภทที่ใช้ในห้องผ่าตัด ได้แก่ อุปกรณ์ที่ใช้สำหรับดูดเลือดและสารคัดหลั่งออกจากบริเวณผ่าตัด ชุดผ้าปูก่อนผ่าตัด อุปกรณ์ให้สารละลายทางเส้นเลือด สายดูดเสมหะ ถุงมือ และถุงรองรับของเสียจากร่างกาย เป็นต้น รายได้ปี 2565 ลดลงเล็กน้อย เมื่อเทียบกับปี 2564 ตามรายได้ปี 2564 เพิ่มขึ้น เมื่อเทียบกับปี 2563 เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดเชื้อไวรัสโควิด-19 ส่งผลให้มียอดขายจากกลุ่ม Antigen Test Kit (ที่ตรวจหาเชื้อโควิดจากโพรงจมูก) ที่เพิ่มขึ้นอย่างมาก

2. รายได้จากการขายสินค้าในกลุ่มอุปกรณ์และเครื่องมือทางการแพทย์

ในปี 2563 ปี 2564 ปี 2565 รายได้จากกลุ่มอุปกรณ์และเครื่องมือทางการแพทย์ มูลค่ารวมเท่ากับ 57.56 ล้านบาท 26.74 ล้านบาท และ 29.94 ล้านบาท หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 9.12 ร้อยละ 3.97 และร้อยละ 4.65 ของรายได้จากการขายตามลำดับ ซึ่งรายได้ที่ลดลงเกิดจากการยกเลิกเป็นผู้จำหน่ายและขายสินค้าคืนแก่บริษัทผู้ผลิตเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์แห่งหนึ่งที่เกี่ยวข้องกับการผ่าตัดหัวใจในปี 2562 ส่งผลให้รายได้จากสินค้ากลุ่มเครื่องมือและอุปกรณ์ผ่าตัดหัวใจลดลงตามไปด้วย อาทิ เครื่องหัวใจและปอดเทียม ลิ้นหัวใจ เป็นต้น

รายได้อื่น

รายได้อื่นของบริษัท ในปี 2563 – ปี 2565 มีมูลค่าเท่ากับ 0.75 ล้านบาท 1.30 ล้านบาท และ 2.18 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราส่วนรายได้อื่นต่อรายได้รวม เท่ากับร้อยละ 0.12 ร้อยละ 0.19 และร้อยละ 0.34 ตามลำดับซึ่งรายได้อื่นของบริษัทส่วนใหญ่ประกอบด้วยกำไรจากการขายทรัพย์สินที่ไม่ได้ใช้งานของบริษัท โดยรายได้ในปี 2564 เมื่อเทียบกับปี 2563 เพิ่มขึ้นจำนวน 0.55 ล้านบาท หรือร้อยละ 73.33 เกิดจากบริษัทมีการจำหน่ายยานพาหนะที่ครบอายุการใช้งาน จำนวน 0.45 ล้านบาท และได้รับเงินช่วยเหลือจากสำนักงานประกันสังคมในช่วงการแพร่ระบาดเชื้อไวรัสโควิด-19 จำนวน 0.32 ล้านบาท รายได้ในปี 2565 เมื่อเทียบกับปี 2564 เพิ่มขึ้นจำนวน 0.88 ล้านบาท หรือร้อยละ 67.69 เนื่องจากในปี 2565 บริษัทมีกำไรจากการจำหน่ายยานพาหนะที่ครบอายุการใช้งาน จำนวน 0.70 ล้านบาท และเงินช่วยเหลือจากสำนักงานกรมแรงงานจากการแพร่ระบาดเชื้อไวรัสโควิด-19 จำนวน 0.31 ล้านบาท เกิดจากดอกเบี้ยรับเงินฝากประจำธนาคาร

ต้นทุนขาย

ต้นทุนขายถือเป็นค่าใช้จ่ายหลักของบริษัท เนื่องจากบริษัทเป็นธุรกิจซื้อขายไป (Trading) ต้นทุนขายหลักเป็นต้นทุนสินค้าที่ซื้อมา โดยในปี 2563 – ปี 2565 บริษัทมีต้นทุนขายจำนวน 383.78 ล้านบาท 418.32 ล้านบาท และ 414.33 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 60.83 ร้อยละ 62.05 และร้อยละ 63.77 ของรายได้จากการขาย ตามลำดับ

ในปี 2563 บริษัทมีต้นทุนขาย 383.78 ล้านบาท คิดเป็นอัตราส่วนต้นทุนต่อรายได้จากการขาย เท่ากับร้อยละ 60.83 ซึ่งลดลง จำนวน 32.35 ล้านบาท เมื่อเทียบกับงวดเดียวกันของปี 2562 ซึ่งสัมพันธ์กับปริมาณยอดขายที่ลดลง เนื่องจากในปี 2562 บริษัทมีการขายสินค้าในกลุ่มอุปกรณ์และเครื่องมือแพทย์เฉพาะทางเกี่ยวกับการผ่าตัดหัวใจ และเครื่องมือผ่าตัดทั่วไปคืนแก่ผู้ผลิตจำนวน 65 ล้านบาท มีต้นทุนขายจำนวน 49.63 ล้านบาท

ในปี 2564 บริษัทมีต้นทุนขาย 418.32 ล้านบาท คิดเป็นอัตราส่วนต้นทุนต่อรายได้จากการขาย เท่ากับร้อยละ 62.05 ซึ่งเพิ่มขึ้น จำนวน 34.54 ล้านบาท เมื่อเทียบกับงวดเดียวกันของปี 2563 ซึ่งสัมพันธ์กับปริมาณยอดขายที่เพิ่มขึ้น อย่างไรก็ตามจากสถานการณ์ปัจจุบันที่มีการแพร่ระบาดเชื้อไวรัสโควิด-19 ส่งผลกระทบต่อค่าใช้จ่ายในการนำเข้าสินค้าที่สูงขึ้นเท่าตัวไม่ว่าจะเป็นปัญหาในการขาดแคลนตู้คอนเทนเนอร์ที่ดี และบริษัทตัวแทนจำหน่ายปรับราคาต้นทุนสูงขึ้นจากราคาเดิม ร้อยละ 5 – ร้อยละ 10

ในปี 2565 บริษัทมีต้นทุนขาย 414.33 ล้านบาท คิดเป็นอัตราส่วนต้นทุนต่อรายได้จากการขาย เท่ากับร้อยละ 63.77 ซึ่งลดลง จำนวน 3.99 ล้านบาท เมื่อเทียบกับงวดเดียวกันของปี 2564 ซึ่งสัมพันธ์กับปริมาณยอดขายที่ลดลง อย่างไรก็ตามจากที่บริษัทตัวแทนจำหน่ายปรับราคาต้นทุนสูงขึ้นจากราคาเดิม ร้อยละ 5 – ร้อยละ 10 ในปี 2564 ส่งผลให้ต้นทุนขายลดลงแค่เล็กน้อย เมื่อเทียบกับยอดขายที่ลดลง และบริษัทยังเริ่มมีการบันทึกค่าเสื่อมราคาของอุปกรณ์ภายในห้องพัสดุผู้ป่วยเป็นต้นทุนขาย

ต้นทุนในการจัดจำหน่ายและค่าใช้จ่ายในการบริหาร

ต้นทุนในการจัดจำหน่าย

ในปี 2563 – ปี 2565 ต้นทุนในการจัดจำหน่ายเท่ากับ 93.13 ล้านบาท 93.59 ล้านบาท และ 94.90 ล้านบาท ตามลำดับ หรือคิดเป็นอัตราส่วนต้นทุนในการจัดจำหน่ายต่อรายได้รวม เท่ากับร้อยละ 14.86 ร้อยละ 13.96 และร้อยละ 14.61

ตามลำดับ ต้นทุนในการจัดจำหน่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน เนื่องจากเป็นค่าใช้จ่ายหลักของการประกอบธุรกิจของบริษัทซึ่งได้แก่ เงินเดือน โบนัส สันทนาการ/สวัสดิการพนักงาน ค่าคอมมิชชั่น ซึ่งเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อส่งเสริมยอดขายให้ เป็นไปตามเป้าหมายของบริษัทที่ตั้งไว้

ในปี 2563 บริษัทมีต้นทุนในการจัดจำหน่าย 93.13 ล้านบาทลดลง 14.28 ล้านบาท หรือ ร้อยละ 13.29 เมื่อเทียบกับงวดเดียวกันของปีก่อน ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการขาย / ค่าใช้จ่ายในการออกบูทนิทรรศการเครื่องมือแพทย์ ลดลงจำนวน 4.22 ล้านบาท และค่าใช้จ่ายบริจาดสินค้า ลดลงจำนวน 3.55 ล้านบาท และค่าใช้จ่ายในการเดินทางต่างประเทศ และในประเทศ ลดลงจำนวน 1.79 ล้านบาท จากสถานการณ์การแพร่ระบาดไวรัสโควิด-19 ในช่วงปี 2563 ที่ผ่านมา

สำหรับในปี 2564 บริษัทมีต้นทุนในการจัดจำหน่าย 93.59 ล้านบาทเพิ่มขึ้น 0.46 ล้านบาท หรือ ร้อยละ 0.49 เมื่อเทียบกับงวดเดียวกันของปีก่อน สืบเนื่องจากค่าใช้จ่ายเงินบริจาด เพิ่มขึ้นจำนวน 0.21 ล้านบาท เพื่อเป็นการสนับสนุนสื่อการเรียนการสอนให้กับนักศึกษา ค่าโฆษณา เพิ่มขึ้นจำนวน 0.34 ล้านบาท และในขณะเดียวกันสินค้าตัวอย่าง ลดลงจำนวน 0.11 ล้านบาท

ในปี 2565 บริษัทมีต้นทุนในการจัดจำหน่าย 94.90 ล้านบาทเพิ่มขึ้น 1.31 ล้านบาท หรือ ร้อยละ 1.40 เมื่อเทียบกับงวดเดียวกันของปีก่อน สืบเนื่องจากค่าใช้จ่ายเงินบริจาด เพิ่มขึ้นจำนวน 0.93 ล้านบาท เพื่อเป็นการสนับสนุนสื่อการเรียนการสอนให้กับนักศึกษา ค่าขนส่งสินค้า เพิ่มขึ้นจำนวน 1.49 ล้านบาท เนื่องจากราคาน้ำมันที่ปรับตัวสูงขึ้น ค่าบรรจุภัณฑ์ เพิ่มขึ้นจำนวน 0.62 ล้านบาท และในขณะเดียวกันสินค้าตัวอย่าง ลดลงจำนวน 0.14 ล้านบาท

ค่าใช้จ่ายในการบริหาร

ในปี 2563 – ปี 2565 ค่าใช้จ่ายในการบริหารเท่ากับ 96.97 ล้านบาท 108.22 ล้านบาท และ 117.40 ล้านบาท ตามลำดับ หรือคิดเป็นอัตราส่วนค่าใช้จ่ายในการบริหารต่อรายได้รวม เท่ากับ ร้อยละ 15.48 ร้อยละ 16.14 และร้อยละ 18.07 ตามลำดับ ค่าใช้จ่ายในการบริหารโดยหลักจะประกอบด้วยเงินเดือน โบนัส ค่าเสื่อมราคา และค่าที่ปรึกษา เป็นต้น

สำหรับปี 2563 บริษัทมีค่าใช้จ่ายในการบริหารเท่ากับ 96.97 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราส่วนค่าใช้จ่ายในการบริหารต่อรายได้รวม เท่ากับร้อยละ 15.48 เพิ่มขึ้น 8.66 ล้านบาท หรือร้อยละ 9.81 สาเหตุหลักมาจากบริษัทมีค่าเสื่อมราคา เพิ่มขึ้นจำนวน 7.04 ล้านบาท เนื่องจากอาคารสำนักงานใหม่สร้างเสร็จในปี 2563 และจากบริษัทได้การพิจารณาจัดประเภทผลขาดทุน (กลับรายการขาดทุน) จากการด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน (ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ) แสดงแยกรายการจากค่าใช้จ่ายในการบริหารที่ลดลงจำนวน 6.94 ล้านบาท และค่าเผื่อสินค้าเสื่อมสภาพ ล้าสมัย หดอายุ ลดลงจำนวน 1.80 ล้านบาท และสืบเนื่องจากบริษัทได้จัดตั้งบริษัท ทีเอ็ม เนิร์สซิง แคร่ จำกัด เมื่อวันที่ 16 มกราคม 2563 บริษัทมีค่าใช้จ่ายในการบริหาร จำนวน 1.06 ล้านบาท ประกอบด้วยเงินเดือนพนักงาน 0.10 ล้านบาท วัสดุสิ้นเปลือง จำนวน 0.28 ล้านบาท และค่าสอบบัญชีและค่าที่ปรึกษา 0.68 ล้านบาท

ในปี 2564 บริษัทมีค่าใช้จ่ายในการบริหารเท่ากับ 108.22 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราส่วนค่าใช้จ่ายในการบริหารต่อรายได้รวม เท่ากับร้อยละ 16.14 เพิ่มขึ้น 11.25 ล้านบาท หรือร้อยละ 11.60 สาเหตุหลักมาจากบริษัทมีค่าเสื่อมราคาเพิ่มขึ้นจำนวน 3.17 ล้านบาท จากโซฟารูม/อุปกรณ์สำนักงาน/เครื่องมือแพทย์เพื่อการสาธิต ค่าธรรมเนียมราชการเพิ่มขึ้นจากการโอนที่ดินที่บริษัทจำหน่ายให้กับบริษัท ทีเอ็ม เนิร์สซิง แคร่ จำกัด จำนวน 3.97 ล้านบาท ค่าเผื่อสินค้าล้าสมัย หดอายุ เพิ่มขึ้นจำนวน 2.20 ล้านบาท และสืบเนื่องจากบริษัทได้จัดตั้งบริษัททีเอ็ม เนิร์สซิง แคร่ จำกัด เมื่อวันที่ 16 มกราคม 2563 บริษัทมีค่าใช้จ่ายในการบริหาร จำนวน 4.52 ล้านบาท ประกอบด้วยเงินเดือน สวัสดิการและค่าใช้จ่ายพนักงาน 1.04 ล้านบาท วัสดุสิ้นเปลือง จำนวน 0.28 ล้านบาท ค่าสอบบัญชีจำนวน 0.08 ล้านบาท และค่าบริการวิชาชีพ/ค่าที่ปรึกษา จำนวน 1.04 ล้านบาท ค่าเสื่อมราคา

จำนวน 0.38 ล้านบาท ค่าธรรมเนียมธนาคารในการดำเนินการกู้ยืมเงิน จำนวน 0.97 ล้านบาท และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง จำนวน 1.01 ล้านบาท

ในปี 2565 บริษัทมีค่าใช้จ่ายในการบริหารเท่ากับ 117.40 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราส่วนค่าใช้จ่ายในการบริหารต่อรายได้รวม เท่ากับร้อยละ 18.07 เพิ่มขึ้น 9.18 ล้านบาท หรือร้อยละ 8.48 บริษัทมีค่าเสื่อมราคาเพิ่มขึ้นจำนวน 0.89 ล้านบาท จากโซว์รูม/อุปกรณ์สำนักงาน/เครื่องมือแพทย์เพื่อการสาธิต และบริษัท ทีเอ็ม เนิร์สซิง แคร่ จำกัด มีค่าใช้จ่ายในการบริหารจำนวน 10.46 ล้านบาท ประกอบด้วยเงินเดือน สวัสดิการและค่าใช้จ่ายพนักงาน 2.81 ล้านบาท วัสดุสิ้นเปลืองส่งเสริมการขายจำนวน 0.36 ล้านบาท ค่าสอบบัญชีจำนวน 0.13 ล้านบาท และค่าบริการวิชาชีพ/ค่าที่ปรึกษา จำนวน 2.47 ล้านบาท ค่าเสื่อมราคาค่าสาธารณูปโภค จำนวน 3.13 ล้านบาท ดอกเบี้ยจ่าย 0.92 ล้านบาท และค่าใช้จ่ายอื่น จำนวน 0.64 ล้านบาท

กำไร (ขาดทุน) จากอัตราแลกเปลี่ยน

ปี 2563 -2565 บริษัทมีผลกำไร(ขาดทุน)จากอัตราแลกเปลี่ยน จำนวน -5.04 ล้านบาท -4.91 ล้านบาท และ 4.69 ล้านบาทตามลำดับ หรือคิดเป็นร้อยละ -0.80 ร้อยละ -0.73 และร้อยละ 0.72 ต่อรายได้รวมตามลำดับ รายการดังกล่าวเกิดขึ้นเนื่องจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศจากการที่บริษัทต้องชำระค่าผลิตภัณฑ์เครื่องมือแพทย์เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ ซึ่งหากภาวะเศรษฐกิจส่งผลให้ค่าเงินบาทมีแนวโน้มอ่อนค่าหรือแข็งค่า เมื่อเทียบกับค่าเงินตราต่างประเทศ โดยเฉพาะเงินดอลลาร์สหรัฐและเงินยูโร ซึ่งเป็นเงินต่างประเทศสกุลหลักที่บริษัทใช้ชำระค่าสินค้าให้แก่บริษัทผู้ผลิต ก็จะส่งผลกระทบต่อผลประกอบการของบริษัทในรายการกำไร (ขาดทุน) จากอัตราแลกเปลี่ยน ทั้งนี้ บริษัทมีการป้องกันความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนดังกล่าว ด้วยการทำสัญญาซื้อเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า (Forward Contract) กับสถาบันการเงิน บริษัทไม่มีนโยบายการเก็งกำไรจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนแต่อย่างใด

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีสัญญาซื้อเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า (Forward Contract) กับสถาบันการเงิน ดังตาราง

สัญญาซื้อ เงินตรา ต่างประเทศ ล่วงหน้า	จำนวนเงินตราต่างประเทศ (หน่วย : ล้านสกุลเงินตราต่างประเทศ)			จำนวนเงินบาท (หน่วย : ล้านบาท)		
	31 ธันวาคม 2563	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2565	31 ธันวาคม 2563	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2565
ดอลลาร์สหรัฐ	0.56	0.43	0.29	17.32	14.13	9.93
ยูโร	0.33	0.007	-	12.24	0.27	-

นอกจากนี้ มูลค่ายุติธรรมของสัญญาซื้อเงินตราต่างประเทศล่วงหน้ายังคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 มีดังนี้

สัญญาซื้อเงินตรา ต่างประเทศล่วงหน้า	จำนวนเงินบาท (หน่วย : ล้านบาท)		
	31 ธันวาคม 2563	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2565
ดอลลาร์สหรัฐ	16.85	14.41	9.85
ยูโร	12.20	0.27	-

ทั้งนี้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นเงินตราต่างประเทศที่สำคัญซึ่งไม่ได้มีการป้องกันความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน ดังนี้

สกุลเงินตราต่างประเทศ	สินทรัพย์ที่เป็นเงินตราต่างประเทศ (หน่วย : ล้านบาทสกุลเงินตราต่างประเทศ)			หนี้สินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ (หน่วย : ล้านบาทสกุลเงินตราต่างประเทศ)		
	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม
	2563	2564	2565	2563	2564	2565
ดอลลาร์สหรัฐ	-	-	-	0.77	0.62	0.91
ยูโร	-	-	-	0.07	0.02	0.16
เยน	-	-	-	-	-	-
ดอลลาร์ออสเตรเลีย	-	-	-	0.05	-	-
โครนาสวีเดน	-	-	-	0.24	-	0.40

ต้นทุนทางการเงิน

ปี 2563 – ปี 2565 บริษัทมีต้นทุนทางการเงิน เท่ากับ 7.62 ล้านบาท 5.02 ล้านบาท และ 6.27 ล้านบาท ตามลำดับ หรือคิดเป็นอัตราส่วนต้นทุนทางการเงินต่อรายได้รวม เท่ากับร้อยละ 1.21 ร้อยละ 0.75 และร้อยละ 0.97 ตามลำดับ ต้นทุนทางการเงินที่สำคัญของบริษัท คือ ดอกเบี้ยเงินกู้ยืมสถาบันการเงิน อาทิ ดอกเบี้ยจ่ายเงินกู้ยืมระยะสั้นประเภทเงินเบิกเกินบัญชี (O/D) ตัวสัญญาใช้เงิน (P/N) สินเชื่อเพื่อการนำเข้า (Trust Receipt : T/R)

ในปี 2563 บริษัทมีต้นทุนทางการเงิน เท่ากับ 7.62 ล้านบาท คิดเป็นอัตราส่วนค่าใช้จ่ายทางการเงินต่อรายได้รวม เท่ากับร้อยละ 1.21 เพิ่มขึ้นจำนวน 1.38 ล้านบาท หรือ ร้อยละ 22.12 เมื่อเทียบกับปีก่อน เนื่องจากอัตราแลกเปลี่ยนค่าเงินบาทที่ผันผวนในช่วงปี 2563 จึงส่งผลต่อต้นทุนการคำนวณดอกเบี้ยเงินกู้ยืมสูงขึ้น และบริษัทได้มีการสั่งซื้อสินค้าเพิ่มมากขึ้นระหว่างช่วงที่มีการระบาดของไวรัสโควิด-19 เพื่อรองรับความต้องการของลูกค้า

สำหรับปี 2564 บริษัทมีต้นทุนทางการเงิน เท่ากับ 5.02 ล้านบาท คิดเป็นอัตราส่วนค่าใช้จ่ายทางการเงินต่อรายได้รวม เท่ากับร้อยละ 0.75 ลดลงจำนวน 2.60 ล้านบาท หรือ ร้อยละ 34.12 เมื่อเทียบกับปีก่อน เนื่องจากบริษัทใหญ่ได้กู้ยืมเงินจากบริษัท ทีเอ็ม เนิร์สซิง แคร่ จำกัด จำนวน 50 ล้านบาท ในช่วงไตรมาสที่ 2/2564 เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนภายในบริษัทฯ ส่งผลให้บริษัทมีความต้องการกู้ยืมธนาคารลดลง และดอกเบี้ยจ่ายลดลงตามไปด้วย

และในปี 2565 บริษัทมีต้นทุนทางการเงิน เท่ากับ 6.27 ล้านบาท คิดเป็นอัตราส่วนค่าใช้จ่ายทางการเงินต่อรายได้รวม เท่ากับร้อยละ 0.97 เพิ่มขึ้นจำนวน 1.25 ล้านบาท หรือ ร้อยละ 24.90 เมื่อเทียบกับปีก่อน เนื่องจากบริษัทใหญ่มีเงินกู้ยืมประเภททรีดรีชีฟเพื่อนำเข้าสินค้าเพิ่มขึ้น เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนภายในบริษัทฯ นอกจากนี้สถาบันการเงินได้ปรับอัตราดอกเบี้ยสูงขึ้น และบริษัท ทีเอ็ม เนิร์สซิง แคร่ จำกัด มีการเบิกเงินกู้ยืมเพื่อก่อสร้างโครงการ The Parents ส่งผลให้ต้นทุนทางการเงินที่สูงขึ้น

อัตรากำไรขั้นต้น และกำไรสุทธิ

ปี 2563 – ปี 2565 บริษัทมีกำไรขั้นต้น เท่ากับ 247.09 ล้านบาท 255.84 ล้านบาท และ 228.54 ล้านบาท ตามลำดับ หรือคิดเป็นอัตรากำไรขั้นต้นต่อรายได้รวม เท่ากับร้อยละ 38.75 ร้อยละ 37.61 และร้อยละ 35.55

ในปี 2563 บริษัทมีกำไรขั้นต้นสำหรับปี 2563 เท่ากับ 247.09 ล้านบาท ลดลง 37.92 ล้านบาท หรือร้อยละ 13.51 เมื่อเทียบกับงวดเดียวกันของปีก่อน เนื่องจากในปี 2562 บริษัทได้ยกเลิกเหตุการณ์ที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ในกลุ่มอุปกรณ์และเครื่องมือแพทย์เฉพาะทางเกี่ยวกับการผ่าตัดหัวใจ และได้ทำการขายสินค้าคืนแก่ผู้ผลิต จำนวน 65 ล้านบาท ส่งผลให้กำไรขั้นต้นในปี 2562 สูงขึ้น ซึ่งอัตรากำไรขั้นต้นในปี 2563 สัมพันธ์กับปริมาณยอดขายที่ลดลง และบริษัทมีผลขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน จำนวน 5.04 ล้านบาท จากการผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนค่าเงินบาทในปี 2563 ที่ผ่านมา

ในปี 2564 บริษัทมีกำไรขั้นต้นสำหรับปี 2564 เท่ากับ 255.84 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 9.42 ล้านบาท หรือร้อยละ 3.88 เมื่อเทียบกับงวดเดียวกันของปีก่อน เนื่องจากในปี 2563 ซึ่งสัมพันธ์กับปริมาณยอดขายที่เพิ่มขึ้น

ในปี 2565 บริษัทมีกำไรขั้นต้นสำหรับปี 2565 เท่ากับ 228.54 ล้านบาท ลดลง 16.82 ล้านบาท หรือร้อยละ 6.67 เมื่อเทียบกับงวดเดียวกันของปีก่อน เนื่องจากในปี 2564 ซึ่งสัมพันธ์กับปริมาณยอดขายที่ลดลง สืบเนื่องจากยอดขายจากสินค้ากลุ่ม ATK ลดลงจึงส่งผลกำไรขั้นต้นลดลง

เมื่อพิจารณากำไรสุทธิ พบว่า ในปี 2563 – ปี 2565 บริษัทมีกำไรสุทธิ 40.92 ล้านบาท 29.74 ล้านบาท และ 11.08 ล้านบาท ตามลำดับ หรือคิดเป็นเป็นอัตรากำไรสุทธิเท่ากับร้อยละ 6.53 ร้อยละ 4.44 และร้อยละ 1.71 ตามลำดับ

สำหรับปี 2563 บริษัทมีกำไรสุทธิ เท่ากับ 40.92 ล้านบาท หรือคิดเป็นเป็นอัตรากำไรสุทธิต่อรายได้รวมเท่ากับร้อยละ 6.53 โดยลดลงจากปี 2562 จำนวน 20.01 ล้านบาท หรือ ร้อยละ 32.84 เมื่อเทียบกับงวดเดียวกันของปีก่อน เนื่องจากบริษัทได้ขายสินค้าในกลุ่มอุปกรณ์และเครื่องมือแพทย์เกี่ยวกับผ่าตัดหัวใจน้อยลง และความผันผวนจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินบาทในปี 2563 ส่งผลให้บริษัทมีผลขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนจำนวน 5.04 ล้านบาท รวมถึงต้นทุนทางการเงินที่เพิ่มขึ้น และค่าใช้จ่ายในการบริหารที่เพิ่มขึ้น และสืบเนื่องจากปี 2563 มีการจัดตั้งบริษัทย่อย จึงมีค่าใช้จ่ายในการบริหารเกิดขึ้น จำนวน 1.06 ล้านบาท และมีรายได้จากดอกเบี้ยรับ 0.29 ล้านบาท ส่งผลให้บริษัทย่อยมีผลขาดทุนสุทธิ จำนวน 0.77 ล้านบาท

ในปี 2564 บริษัทมีกำไรสุทธิ เท่ากับ 29.74 ล้านบาท หรือคิดเป็นเป็นอัตรากำไรสุทธิต่อรายได้รวมเท่ากับร้อยละ 4.44 โดยลดลงจากปี 2563 จำนวน 11.18 ล้านบาท หรือ ร้อยละ 27.32 เมื่อเทียบกับงวดเดียวกันของปีก่อน เนื่องจากในปี 2563 บริษัทมีรายได้ค่านายหน้าจากการขาย Heart Lung Machine (HLM) จำนวน 7.20 ล้านบาท แต่ในปี 2564 ไม่มีส่งผลให้กำไรขั้นต้นลดลง และมีค่าภาษีเงินได้ที่เกิดจากกำไรขายที่ดิน จำนวนโดยประมาณ 5.72 ล้านบาท ค่าธรรมเนียมในการโอนที่ดิน จำนวน 3.97 ล้านบาท และสืบเนื่องจากปี 2563 มีการจัดตั้งบริษัทย่อย จึงมีค่าใช้จ่ายในการบริหารเกิดขึ้น จำนวน 4.52 ล้านบาท และมีรายได้จากดอกเบี้ยรับ 0.51 ล้านบาท

ในปี 2565 บริษัทมีกำไรสุทธิ เท่ากับ 11.08 ล้านบาท หรือคิดเป็นเป็นอัตรากำไรสุทธิต่อรายได้รวมเท่ากับร้อยละ 1.71 โดยลดลงจากปี 2564 จำนวน 18.66 ล้านบาท หรือ ร้อยละ 62.74 เมื่อเทียบกับงวดเดียวกันของปีก่อน และสืบเนื่องจากปี 2564 มีกำไรจากการขายสินค้าสินค้ากลุ่ม ATK ซึ่งเกิดจากยอดขายจำนวน 74.25 ล้านบาท แต่ในปี 2565 ไม่มียอดขายและบริษัทย่อยมีค่าใช้จ่ายในการบริหารเกิดขึ้น จำนวน 10.46 ล้านบาท และมีรายได้จากดอกเบี้ยรับ 1.13 ล้านบาท รายได้จากการให้บริการ-ผู้บริบาล 0.11 ล้านบาท และรายได้อื่น 0.26 ล้านบาท ส่งผลให้บริษัทย่อยมีผลขาดทุนสุทธิ จำนวน 9.44 ล้านบาท

อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น

บริษัทมีอัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้นสำหรับปี 2563 ปี 2564 และปี 2565 เท่ากับร้อยละ 8.91 ร้อยละ 6.08 และร้อยละ 2.23 ตามลำดับ อัตราส่วนผลตอบแทนผู้ถือหุ้นในปี 2565 ลดลงจากปี 2564 เนื่องจากบริษัทมีกำไรสุทธิที่ลดลงจากการที่บริษัทย่อยมีผลขาดทุนสุทธิ จำนวน 9.44 ล้านบาท

4.2.1 ฐานะทางการเงิน

สินทรัพย์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2563 ปี 2564 และปี 2565 บริษัทมีมูลค่าสินทรัพย์รวมเท่ากับ 736.37 ล้านบาท 841.23 ล้านบาท และ 929.75 ล้านบาท ตามลำดับ สำหรับรายการสินทรัพย์ที่สำคัญ ซึ่งส่งผลกระทบต่อกระบวนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์รวมของบริษัท มีดังนี้

สินทรัพย์หมุนเวียน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2563 ปี 2564 และปี 2565 บริษัทมีมูลค่าสินทรัพย์หมุนเวียน เท่ากับ 593.42 ล้านบาท 547.96 ล้านบาท และ 514.52 ล้านบาท ตามลำดับ หรือคิดเป็นสัดส่วนต่อสินทรัพย์รวมเท่ากับร้อยละ 80.59 ร้อยละ 65.14 และ ร้อยละ 55.34 ตามลำดับ ซึ่งมีรายละเอียดในแต่ละรายการที่สำคัญดังต่อไปนี้

- **เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด** : ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2563 ปี 2564 และปี 2565 มีมูลค่าเท่ากับ 171.24 ล้านบาท 156.09 ล้านบาท และ 100.07 ล้านบาท หรือคิดเป็นสัดส่วนต่อสินทรัพย์รวมเท่ากับร้อยละ 23.25 ร้อยละ 18.55 และ ร้อยละ 10.76 ตามลำดับ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลดลงจากวันที่ 31 ธันวาคม 2564 จำนวน 56.02 ล้านบาท หรือ 35.89% สาเหตุหลักที่ทำให้เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดลดลง สืบเนื่องจากบริษัทและบริษัทย่อยได้ซื้อสินทรัพย์ถาวรระหว่างงวดจำนวนรวมทั้งสิ้น 120.19 ล้านบาท ได้แก่ งานก่อสร้างอาคาร ปรับปรุงที่ดินและสินทรัพย์ถาวรอื่นๆ และบริษัทได้กู้ยืมเงินระยะสั้นจากสถาบันการเงินในรูปแบบตั๋วสัญญาใช้เงิน จำนวน 33.75 ล้านบาท และจ่ายชำระเงินกู้ยืมระยะยาวสุทธิในระหว่างงวด จำนวน 1.07 ล้านบาท รวมถึงจ่ายดอกเบี้ยจำนวน 7.42 ล้านบาท และบริษัทย่อยได้ทำการเบิกเงินกู้ยืมระยะยาวสำหรับก่อสร้างโครงการ The Parents จำนวน 61.88 ล้านบาท

- **ลูกหนี้การค้า** : ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2563 ปี 2564 และปี 2565 มีมูลค่าเท่ากับ 209.11 ล้านบาท 194.96 ล้านบาท และ 203.47 ล้านบาท หรือคิดเป็นสัดส่วนต่อสินทรัพย์รวมเท่ากับร้อยละ 28.40 ร้อยละ 23.18 และร้อยละ 21.88 ตามลำดับ

- เมื่อเปรียบเทียบยอดลูกหนี้การค้า ณ 31 ธันวาคม ปี 2562 และปี 2563 จะเห็นได้ว่า บริษัทมียอดลูกหนี้การค้าเพิ่มขึ้น จำนวน 9.38 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นคิดเป็นร้อยละ 4.70 จากปี 2562 ซึ่งการเพิ่มขึ้นดังกล่าวสืบเนื่องจากในปี 2563 มียอดขายจากสินค้าในกลุ่มสินค้าเจลล้างมือ และถุงมือยางมียอดขายเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดไวรัสโควิด-19 นอกจากนี้ ปี 2563 บริษัทได้มีการกลับรายการขาดทุนจากการด้อยค่าของลูกหนี้การค้ายังสามารถเก็บชำระหนี้ได้จำนวน 6.94 ล้านบาท ทำให้ในปี 2563 บริษัทต้องตั้งสำรองค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญลดลงเหลือ จำนวน 0.84 ล้านบาท

- เมื่อเปรียบเทียบยอดลูกหนี้การค้า ณ 31 ธันวาคม ปี 2563 และปี 2564 จะเห็นได้ว่า บริษัทมียอดลูกหนี้การค้าลดลง จำนวน 14.15 ล้านบาท หรือลดลงคิดเป็นร้อยละ 6.77 จากปี 2563 สาเหตุการลดลงเนื่องจากในช่วงไตรมาสที่ 3/2564 บริษัทมีการจำหน่ายสินค้าในกลุ่ม ATK ซึ่งในกลุ่มสินค้านี้รับชำระเงินสดจากลูกค้า และบริษัทยังสามารถเรียกเก็บหนี้ที่ค้างชำระได้มากขึ้น อย่างไรก็ตามบริษัทยังคงตั้งสำรองค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญเพิ่มขึ้น 0.20 ล้านบาท

- เมื่อเปรียบเทียบยอดลูกหนี้การค้า ณ 31 ธันวาคม ปี 2564 และปี 2565 จะเห็นได้ว่า บริษัทมียอดลูกหนี้การค้าเพิ่มขึ้น จำนวน 8.51 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นคิดเป็นร้อยละ 4.36 จากปี 2564 ซึ่งการเพิ่มขึ้นดังกล่าวสืบเนื่องจากยอดขายสินค้ากลุ่มอุปกรณ์และวัสดุสิ้นเปลือง-ห้องผ่าตัด เพิ่มขึ้น จำนวน 36.18 ล้านบาท แต่อย่างไรก็ตามบริษัทยังสามารถเรียกเก็บหนี้ที่ค้างชำระได้มากขึ้น บริษัทได้มีการพิจารณาผลขาดทุน(กลับรายการขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน (ตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ) จำนวน 0.14 ล้านบาท

ทั้งนี้ รายการลูกหนี้การค้าของบริษัท ประกอบไปด้วย ลูกหนี้การค้าและเช็ครับล่วงหน้า บริษัทมีนโยบายการให้เครดิตเทอมสำหรับลูกค้าประเภทต่าง ๆ ดังนี้

ประเภทลูกค้า	นโยบายการให้เครดิตเทอม
โรงพยาบาลรัฐบาล	90 วัน
โรงพยาบาลเอกชน	60 – 90 วัน
คลินิกและบุคลากรทางการแพทย์	เงินสด หรือ 30 วัน

สำหรับการกำหนดนโยบายค่าเผื่อการด้อยค่าสำหรับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (หนี้สงสัยจะสูญ) ของบริษัทนั้น บริษัทจะตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญเต็มจำนวนหนี้ที่ค้างชำระเกินกว่า 12 เดือนเป็นหลัก

อย่างไรก็ตาม ข้อมูลจากประวัติการรับชำระเงินในปี 2563 – ปี 2565 บริษัทไม่มีหนี้สูญที่มีนัยสำคัญจากการเรียกเก็บเงินจากลูกค้าแต่อย่างใด เนื่องจากลูกหนี้ของบริษัทส่วนใหญ่เป็นโรงพยาบาลหรือสถานพยาบาลภาครัฐและภาคเอกชนที่มีประสิทธิภาพในการชำระหนี้ บริษัทจึงไม่เคยประสบปัญหาการเรียกเก็บหนี้ไม่ได้ อีกทั้งบริษัทมีนโยบายในการติดตามหนี้จากลูกค้าผ่านพนักงานขาย (Sales Representative) ของบริษัท โดยพนักงานขายของบริษัทจะติดตามการชำระเงินจากลูกค้าที่แต่ละทีมเป็นผู้รับผิดชอบอย่างเต็มที่

ทั้งนี้ ในปี 2563 – ปี 2565 บริษัทมีระยะเวลาในการเก็บหนี้เฉลี่ย เท่ากับ 117 วัน 108 วัน และ 112 วันตามลำดับ

(หน่วย : ล้านบาท)

มูลค่าลูกหนี้การค้า	31 ธ.ค. 63	ร้อยละ	31 ธ.ค. 64	ร้อยละ	31 ธ.ค. 65	ร้อยละ
ยังไม่ครบกำหนดชำระ	129.83	61.84	119.73	61.61	137.68	67.34
ค้างชำระ						
- ไม่เกิน 3 เดือน	51.07	24.32	53.43	26.38	50.14	24.53
- มากกว่า 3 เดือน ถึง 6 เดือน	20.41	9.72	14.78	7.59	9.96	4.87
- ระหว่าง 6 เดือน ถึง 12 เดือน	7.80	3.72	7.35	3.99	6.02	2.94
- เกินกว่า 12 เดือน	0.84	0.40	0.71	0.43	0.66	0.32
รวม	209.95	100.00	196.00	100.00	204.46	100.00
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(0.84)	0.40	(1.05)	0.54	(0.90)	0.44
รวมลูกหนี้การค้าทั้งหมด	209.11	99.60	194.96	99.45	203.56	99.56

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 ลูกหนี้การค้าส่วนใหญ่ยังคงเป็นลูกหนี้ที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระเช่นเดิม โดยมีมูลค่าเท่ากับ 129.83 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 61.84 ของลูกหนี้รวมทั้งหมด และมีลูกหนี้ที่ค้างเกินกำหนดชำระจำนวน 80.12 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 38.16 อย่างไรก็ตาม ลูกหนี้การค้าที่ค้างชำระเกินกว่า 12 เดือน จำนวน 0.84 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 0.40 เป็นลูกหนี้ประเภทโรงพยาบาลหรือสถานพยาบาลรัฐบาล ซึ่งมีความสามารถและประสิทธิภาพในการจ่ายชำระ แต่ยังไม่สามารถชำระได้ตามกำหนด เนื่องจากต้องรองบประมาณสนับสนุนจากรัฐบาลจึงจะสามารถจ่ายชำระเงินได้ อนึ่ง บริษัทคาดว่าจะสามารถเรียกเก็บหนี้ได้ทั้งจำนวนและไม่มีความเสี่ยงที่เกิดจากการเรียกเก็บหนี้ไม่ได้ และได้ทำการบันทึกตั้งเป็นค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญทั้งหมด มูลค่า 0.84 ล้านบาท ในปี 2563

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ลูกหนี้การค้าส่วนใหญ่ยังคงเป็นลูกหนี้ที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระเช่นเดิม โดยมีมูลค่าเท่ากับ 119.73 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 61.61 ของลูกหนี้รวมทั้งหมดและมีลูกหนี้ที่ค้างเกินกำหนดชำระจำนวน 76.27 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 38.91 อย่างไรก็ตาม ลูกหนี้การค้าที่ค้างชำระเกินกว่า 12 เดือน จำนวน 0.71 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 0.43 เป็นลูกหนี้ประเภทโรงพยาบาลหรือสถานพยาบาลรัฐบาล ซึ่งมีความสามารถและประสิทธิภาพในการจ่ายชำระ แต่ยังไม่สามารถชำระได้ตามกำหนด เนื่องจากต้องรองบประมาณสนับสนุนจากรัฐบาลจึงจะสามารถจ่ายชำระเงินได้ อนึ่ง บริษัทคาดว่าจะสามารถเรียกเก็บหนี้ได้ทั้งจำนวนและไม่มีความเสี่ยงที่เกิดจากการเรียกเก็บหนี้ไม่ได้ และได้ทำการบันทึกตั้งเป็นค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญทั้งหมด มูลค่า 1.05 ล้านบาท ในปี 2564

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ลูกหนี้การค้าส่วนใหญ่ยังคงเป็นลูกหนี้ที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระเช่นเดิม โดยมีมูลค่าเท่ากับ 137.68 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 67.34 ของลูกหนี้รวมทั้งหมดและมีลูกหนี้ที่ค้างเกินกำหนดชำระจำนวน 66.77 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 32.66 อย่างไรก็ตาม ลูกหนี้การค้าที่ค้างชำระเกินกว่า 12 เดือน จำนวน 0.66 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 0.32 เป็นลูกหนี้ประเภทโรงพยาบาลหรือสถานพยาบาลรัฐบาล ซึ่งมีความสามารถและประสิทธิภาพในการจ่ายชำระ แต่ยังไม่สามารถชำระได้ตามกำหนด เนื่องจากต้องรอนงบประมาณสนับสนุนจากรัฐบาลจึงจะสามารถจ่ายชำระเงินได้ อนึ่ง บริษัทคาดว่าจะสามารถเรียกเก็บหนี้ได้ทั้งจำนวนและไม่มีความเสี่ยงที่เกิดจากการเรียกเก็บหนี้ไม่ได้ และได้ทำการบันทึกตั้งเป็นค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญทั้งหมด มูลค่า 0.90 ล้านบาท ในปี 2565

- **สินค้าคงเหลือ** : ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2563 ปี 2564 และ ปี 2565 มีมูลค่าเท่ากับ 150.18 ล้านบาท 177.82 ล้านบาท และ 177.73 ล้านบาท หรือคิดเป็นสัดส่วนต่อสินทรัพย์รวม เท่ากับร้อยละ 21.09 ร้อยละ 21.14 และร้อยละ 19.1 ตามลำดับ ซึ่งมีรายละเอียดตามตารางดังนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

มูลค่าสินค้าคงเหลือ	31 ธ.ค. 63	31 ธ.ค. 64	31 ธ.ค. 65
สินค้าที่มีไว้เพื่อขาย	136.67	163.59	161.66
สินค้านำไปขาย	17.42	20.53	24.18
รวม	154.09	184.12	185.83
หัก ค่าเผื่อสินค้าเสื่อมสภาพ	(3.91)	(6.30)	(8.10)
สินค้าคงเหลือสุทธิ	150.18	177.82	177.73

เมื่อเปรียบเทียบสินค้าคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2564 และปี 2565 พบว่าบริษัทมียอดสินค้าคงเหลือลดลงจำนวน 0.09 ล้านบาท หรือลดลงคิดเป็นร้อยละ 0.05 สอดคล้องกับยอดขาย และสืบเนื่องจากในปี 2565 สถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัสโควิด-19 เริ่มลดความรุนแรงน้อยลงจึงทำให้สินค้าในกลุ่มผลิตภัณฑ์เจลล้างมือ ถุงมือ และ Antigen Test Kit มีปริมาณความต้องการที่ลดลง และบริษัทได้พยายามลดปริมาณสินค้าคงเหลือ เพื่อเพิ่มการหมุนเวียนของสินค้าให้ได้มากขึ้น ลดการสั่งซื้อสินค้าที่มีอัตราหมุนเวียนต่ำลงเพื่อให้สอดคล้องกับปริมาณการสั่งซื้อจากลูกค้า

โดยส่วนประกอบของสินค้าคงเหลือส่วนใหญ่ คือ สินค้าที่มีไว้เพื่อขาย และสินค้านำไปขาย เนื่องด้วยบริษัทประกอบธุรกิจจำหน่ายเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์จึงต้องมีการสั่งซื้อสินค้าเพื่อให้เพียงพอต่อความต้องการของลูกค้า และพิจารณาตามระยะเวลาการขนส่งสินค้า (Lead Time) โดยบริษัทมีการบริหารจัดการการสั่งซื้อสินค้าและจัดส่งสินค้าให้ลูกค้าได้ตามกำหนดเวลา เนื่องจากบริษัทมีประสบการณ์ในการดำเนินธุรกิจที่ยาวนาน ประกอบกับการวางแผนการสั่งซื้อที่มีประสิทธิภาพ สำหรับสินค้านำไปขาย เป็นสินค้าที่อยู่ระหว่างการขนส่ง และมีรูปแบบการขนส่งหลายรูปแบบ อาทิ EXW (Ex Works), FOB (Free On Board), FCA (Free Carrier), CIF (Cost, Insurance & Freight) และ CIP (Carriage and Insurance Paid)

หากพิจารณาจากอัตราส่วนระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ยในช่วงปี 2563 - ปี 2565 พบว่าบริษัทมีระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ยเท่ากับ 146 วัน 141 วัน และ 154 วัน ตามลำดับ เนื่องจากบริษัทนำเข้าเครื่องมือแพทย์และอุปกรณ์ทางการแพทย์ทั้งหมดจากต่างประเทศ จึงต้องมีการวางแผนการสั่งซื้อและต้องจัดเก็บสินค้าที่หลากหลายต่อความเพียงพอต่อความต้องการของลูกค้า

บริษัทมีการตั้งค่าเผื่อสินค้าล้าสมัย/เสื่อมคุณภาพของสินค้าโดยพิจารณาจากอายุของสินค้า บริษัทมีนโยบายการตั้งค่าเผื่อสินค้าล้าสมัยโดยพิจารณาจากสินค้าที่ไม่หมุนเวียนเกินหนึ่งปี หรือสินค้าใกล้หมดอายุ (ก่อนหมดอายุ 6 เดือน) หากพบว่าสินค้า

ดังกล่าวมีแนวโน้มว่าใกล้เคียงอายุ หรือลำสมัย หรือมีมูลค่าลดลง บริษัทจะรับรู้ผลขาดทุนจากสินค้าลำสมัย ถือเป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุน และตั้งค่าเผื่อสินค้าลำสมัยเพื่อลดมูลค่าของสินค้าคงเหลือ ทั้งนี้ โดยบริษัทเริ่มมีการตั้งสำรองสินค้าเสื่อมสภาพและหมดอายุ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 มีการตั้งค่าเผื่อสินค้าเสื่อมสภาพและหมดอายุ เท่ากับ 3.91 ล้านบาท และ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีการตั้งค่าเผื่อสินค้าเสื่อมสภาพและหมดอายุ เท่ากับ 6.30 ล้านบาท และ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 มีการตั้งค่าเผื่อสินค้าเสื่อมสภาพและหมดอายุ เท่ากับ 8.10 ล้านบาท

- **สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น** : ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2563 ปี 2564 และปี 2565 บริษัทมีรายการสินทรัพย์หมุนเวียนอื่นเท่ากับ 14.49 ล้านบาท 19.09 ล้านบาท และ 33.25 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นสัดส่วนต่อสินทรัพย์รวม เท่ากับร้อยละ 1.97 ร้อยละ 2.27 และร้อยละ 3.58 ตามลำดับ ซึ่งประกอบด้วย ภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีซื้อที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระ และค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้าค่าสินค้าเป็นหลัก

โดย ณ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทมีสินทรัพย์หมุนเวียนอื่นลดลง จำนวน 5.58 ล้านบาท หรือลดลงเป็นร้อยละ 27.80 เมื่อเทียบกับวันที่ 31 ธันวาคม 2562 สาเหตุหลักเกิดจากค่าใช้จ่ายล่วงหน้า ลดลง 2.44 ล้านบาท และเงินจ่ายล่วงหน้าค่าสินค้า ลดลง 1.86 ล้านบาท เนื่องจากบริษัทได้มีการนำเข้ามาสินค้าในช่วงไตรมาสที่ 3 ของปี 2563 และและเงินทรองจ่ายแก่พนักงาน ภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีซื้อที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระ และอื่นๆ เพิ่มขึ้นจำนวน 2.27 ล้านบาท และในขณะเดียวกันสินทรัพย์หมุนเวียนอื่นบริษัทย่อย เพิ่มขึ้น 0.99 ล้านบาท ประกอบด้วย ลูกหนี้ภาษีมูลค่าเพิ่ม จำนวน 0.49 ล้านบาท เงินจ่ายล่วงหน้า จำนวน 0.36 ล้านบาท และอื่นๆ จำนวน 0.14 ล้านบาท

ในขณะที่ ณ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีสินทรัพย์หมุนเวียนอื่นเพิ่มขึ้น จำนวน 4.60 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นเป็นร้อยละ 31.75 เมื่อเทียบกับวันที่ 31 ธันวาคม 2563 สินทรัพย์หมุนเวียนอื่นเพิ่มขึ้นประกอบด้วย ภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีซื้อที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระ เงินทดลองพนักงานลดลง เงินจ่ายล่วงหน้าค่าสินค้าลดลง และในขณะเดียวกันสินทรัพย์หมุนเวียนอื่นบริษัทย่อย เพิ่มขึ้น 4.64 ล้านบาท ประกอบด้วย ลูกหนี้ภาษีมูลค่าเพิ่มจากการก่อสร้างอาคาร B จำนวน 4.10 ล้านบาท เงินจ่ายล่วงหน้า จำนวน 0.37 ล้านบาท

และในขณะที่ ณ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีสินทรัพย์หมุนเวียนอื่นเพิ่มขึ้น จำนวน 14.16 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นเป็นร้อยละ 74.17 เมื่อเทียบกับวันที่ 31 ธันวาคม 2564 สินทรัพย์หมุนเวียนอื่นเพิ่มขึ้นประกอบด้วย ภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีซื้อที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระ เงินทดลองพนักงานลดลง เงินจ่ายล่วงหน้าค่าสินค้าลดลง และในขณะเดียวกันสินทรัพย์หมุนเวียนอื่นบริษัทย่อย เพิ่มขึ้น 9.23 ล้านบาท ประกอบด้วย ลูกหนี้ภาษีมูลค่าเพิ่มจากการก่อสร้างอาคาร จำนวน 8.40 ล้านบาท เงินจ่ายล่วงหน้า จำนวน 0.35 ล้านบาท

เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน : ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2563 ปี 2564 และปี 2565 บริษัทมีรายการเงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกันเท่ากับ 8.18 ล้านบาท 8.00 ล้านบาท และ 8.00 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นสัดส่วนต่อสินทรัพย์รวม เท่ากับร้อยละ 1.11 ร้อยละ 0.95 และร้อยละ 0.86 ตามลำดับ เงินฝากธนาคารที่ติดภาระค้ำประกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 เท่ากับ 8.00 ล้านบาท ลดลง 0.18 ล้านบาท หรือร้อยละ 2.20 จากยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 เนื่องจากบริษัทมีการถอนดอกเบี้ยหลักทรัพย์เงินฝากประจำ 0.18 ล้านบาท สำหรับค้ำประกันกับธนาคารแห่งหนึ่ง

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์-สุทธิ : ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2563 ปี 2564 และปี 2565 บริษัทมีมูลค่าที่ดิน อาคารและอุปกรณ์-สุทธิ เท่ากับ 121.39 ล้านบาท 263.30 ล้านบาท และ 383.85 ล้านบาท ตามลำดับ หรือคิดเป็นสัดส่วนต่อสินทรัพย์รวม เท่ากับร้อยละ 16.48 ร้อยละ 31.30 และร้อยละ 41.29 ตามลำดับ

เมื่อเปรียบเทียบที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ปี 2563 และปี 2564 พบว่ามีมูลค่าที่ดิน อาคารและอุปกรณ์เพิ่มขึ้นจำนวน 141.91 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 116.90 สาเหตุหลักมาจากการที่ดินเพิ่มขึ้น 84.80 ล้านบาท อุปกรณ์/เครื่องมือทางการแพทย์

เพื่อการสาธิต เพิ่มขึ้นจำนวน 4.71 ล้านบาท อุปกรณ์สำนักงาน/อุปกรณ์คอมพิวเตอร์/เฟอร์นิเจอร์ เพิ่มขึ้นจำนวน 3.95 ล้านบาท มียานพาหนะเพิ่มขึ้น 3.37 ล้านบาท และในระหว่างปีมีการจัดประเภทยานพาหนะ (PPE) ใหม่เป็นสิทธิการใช้อย่างถาวรตามสัญญาเช่า (ROU) จำนวน 7.03 ล้านบาท และในปี 2564 อุปกรณ์-สุทธิ บริษัท ทีเอ็ม เนิร์สซิง แคร่ จำกัด เพิ่มขึ้นจำนวน 5.27 ล้านบาท ประกอบด้วยงานปรับปรุงอาคารชั้น 2 Nursing School จำนวน 3.0 ล้านบาท และซื้อยานพาหนะ(รถตู้) จำนวน 2.10 ล้านบาท

เมื่อเปรียบเทียบที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ปี 2564 และปี 2565 พบว่ามีมูลค่าที่ดิน อาคารและอุปกรณ์เพิ่มขึ้นจำนวน 120.55 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 45.78 สาเหตุอาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร เพิ่มขึ้น 1.34 ล้านบาท ในส่วนของการติดตั้งแผงโซลาร์เซลล์ อุปกรณ์/เครื่องมือทางการแพทย์ เพื่อการสาธิต เพิ่มขึ้นจำนวน 6.27 ล้านบาท อุปกรณ์สำนักงาน/อุปกรณ์คอมพิวเตอร์/เฟอร์นิเจอร์ เพิ่มขึ้นจำนวน 3.32 ล้านบาท บันทึกค่าเสื่อมราคา จำนวน 13.19 ล้านบาท และในปี 2565 อุปกรณ์-สุทธิ บริษัท ทีเอ็ม เนิร์สซิง แคร่ จำกัด เพิ่มขึ้นจำนวน 120.18 ล้านบาท ประกอบด้วยงานก่อสร้างอาคารปรับปรุงที่ดินและสินทรัพย์ถาวรสำหรับทำโครงการ The Parents และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน(ติดตั้งโปรแกรมและวางระบบงาน) จำนวน 2.17 ล้านบาท

หนี้สิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2563 ปี 2564 และปี 2565 บริษัทมีหนี้สินรวมมูลค่าเท่ากับ 263.98 ล้านบาท 334.90 ล้านบาท และ 441.00 ล้านบาท ตามลำดับ หรือคิดเป็นสัดส่วนต่อหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้นรวม เท่ากับร้อยละ 35.85 ร้อยละ 39.81 และร้อยละ 47.43 ตามลำดับ โดยมีอัตราส่วนหนี้สินรวมต่อส่วนของผู้ถือหุ้นในช่วงที่ผ่านมา เท่ากับ 0.56 เท่า 0.66 เท่า และ 0.90 เท่า ตามลำดับ ซึ่งมีรายการหนี้สินที่มีการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ ดังนี้

หนี้สินหมุนเวียน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2563 ปี 2564 และปี 2565 บริษัทมีหนี้สินหมุนเวียนรวมเท่ากับ 252.62 ล้านบาท 275.09 ล้านบาท และ 334.76 ล้านบาท ตามลำดับ หรือคิดเป็นสัดส่วนต่อหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้นรวม เท่ากับร้อยละ 34.31 ร้อยละ 32.70 และร้อยละ 47.43 ตามลำดับ ซึ่งมีรายละเอียดในแต่ละรายการที่สำคัญดังต่อไปนี้

- เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน : ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2563 ปี 2564 และปี 2565 มีมูลค่าเท่ากับ 156.12 ล้านบาท 165.03 ล้านบาท และ 194.83 ล้านบาท ตามลำดับ หรือคิดเป็นสัดส่วนต่อหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้นรวม เท่ากับร้อยละ 21.20 ร้อยละ 19.62 และร้อยละ 20.96 ตามลำดับ โดยเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเป็นเงินกู้ยืมประเภท ตัวสัญญาใช้เงิน และเงินกู้ยืมภายใต้สัญญาทรัสต์รีซีท เงินกู้ยืมประเภทตัวสัญญาใช้เงินที่มีอายุไม่เกิน 365 วัน มีอัตราดอกเบี้ยต่อปีเท่ากับ MMR ส่วนเงินกู้ยืมภายใต้สัญญาทรัสต์รีซีทส์ (ครบกำหนดในระหว่าง 3 - 6 เดือน) มีอัตราดอกเบี้ยต่อปีเท่ากับ MMR วงเงินสินเชื่อดังกล่าวใช้สำหรับจ่ายชำระหนี้ค่าสินค้า และใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินธุรกิจ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทมีรายการเงินกู้ยืมประเภทตัวสัญญาใช้เงิน เท่ากับ 46.50 ล้านบาท เนื่องจากมีการจ่ายชำระในระหว่างปีที่ตัวสัญญาใช้เงินครบกำหนดชำระ และรายการเงินกู้ยืมภายใต้สัญญาทรัสต์รีซีท เท่ากับ 109.62 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2562 จำนวน 14.99 ล้านบาท ซึ่งวงเงินกู้ยืมภายใต้สัญญาทรัสต์รีซีทเป็นวงเงินหมุนเวียนที่ใช้ในการดำเนินธุรกิจเป็นปกติของบริษัท

วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีรายการเงินกู้ยืมประเภทตัวสัญญาใช้เงิน เท่ากับ 46.33 ล้านบาท เนื่องจากมีการจ่ายชำระในระหว่างปีที่ตัวสัญญาใช้เงินครบกำหนดชำระ และรายการเงินกู้ยืมภายใต้สัญญาทรัสต์รีซีท เท่ากับ 118.70 ล้านบาท ลดลงจากปี 2563 จำนวน 8.91 ล้านบาท ซึ่งวงเงินกู้ยืมภายใต้สัญญาทรัสต์รีซีทเป็นวงเงินหมุนเวียนที่ใช้ในการดำเนินธุรกิจเป็นปกติของบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีรายการเงินกู้ยืมประเภทตัวสัญญาใช้เงิน เท่ากับ 21.14 ล้านบาท เนื่องจากมีการจ่ายชำระในระหว่างปีที่ตัวสัญญาใช้เงินครบกำหนดชำระ และรายการเงินกู้ยืมภายใต้สัญญาตราสตีชีท เท่ากับ 173.69 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2564 จำนวน 54.99 ล้านบาท ซึ่งวงเงินกู้ยืมภายใต้สัญญาตราสตีชีทเป็นวงเงินหมุนเวียนที่ใช้ในการดำเนินธุรกิจเป็นปกติของบริษัท

- **เจ้าหนี้การค้า :** ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2563 ปี 2564 และปี 2565 มีมูลค่าเท่ากับ 48.26 ล้านบาท 59.97 ล้านบาท และ 74.73 ล้านบาท ตามลำดับ หรือคิดเป็นสัดส่วนต่อหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้นรวม เท่ากับร้อยละ 6.55 ร้อยละ 7.13 และร้อยละ 8.04 ตามลำดับ ปี 2565 บริษัทมีเจ้าหนี้การค้าเพิ่มขึ้นจำนวน 14.76 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นคิดเป็นร้อยละ 24.61 เมื่อเทียบกับวันที่ 31 ธันวาคม 2564 เนื่องจากทางบริษัทมีการส่งสินค้าเพิ่มขึ้นในไตรมาส 4 ปี 2565 ซึ่งสัมพันธ์กับปริมาณยอดขาย ทั้งนี้ บริษัทได้รับเครดิตเทอมจากเจ้าหนี้การค้าประมาณ 60-90 วัน ขึ้นอยู่กับเงื่อนไขการชำระเงินของเจ้าหนี้การค้าแต่ละราย และในปี 2565 ครบกำหนดชำระหนี้จึงทำให้เจ้าหนี้การค้าลดลง โดยมีระยะเวลาการจ่ายชำระหนี้ ในปี 2563 – ปี 2565 มีระยะเวลาเท่ากับ 69 วัน 47 วัน และ 59 วัน ตามลำดับ

- **ค่าใช้จ่ายค้ำจ่ายและหนี้สินหมุนเวียนอื่น :** ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2563 ปี 2564 และปี 2565 บริษัทมีค่าใช้จ่ายค้ำจ่ายและหนี้สินหมุนเวียนอื่น เท่ากับ 29.57 ล้านบาท 38.32 ล้านบาท และ 43.97 ล้านบาท ตามลำดับ หรือคิดเป็นสัดส่วนต่อหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้นรวม เท่ากับร้อยละ 4.02 ร้อยละ 4.56 และร้อยละ 4.73 ตามลำดับ ประกอบด้วย โบนัสพนักงานค้ำจ่าย ค่าคอมมิชชั่นค้ำจ่าย ภาษีหัก ณ ที่จ่ายค้ำจ่าย เงินประกันสังคมค้ำจ่าย และเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพค้ำจ่าย เป็นต้น สำหรับปี 2563 บริษัทมีค่าใช้จ่ายและหนี้สินหมุนเวียนอื่น เพิ่มขึ้นจำนวน 6.65 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 29.01 จากยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 เนื่องจากมีการบันทึกโบนัสพนักงานค้ำจ่าย เพิ่มขึ้นจำนวน 2.37 ล้านบาท เจ้าหนี้สรรพากร เพิ่มขึ้นจำนวน 2.36 ล้านบาท เงินรับล่วงหน้าค่าสินค้า เพิ่มขึ้นจำนวน 2.25 ล้านบาท และในปี 2563 บริษัทมีค่าใช้จ่ายค้ำจ่ายและหนี้สินหมุนเวียนอื่น เพิ่มขึ้นจำนวน 0.16 ล้านบาท และในปี 2564 บริษัทมีค่าใช้จ่ายและหนี้สินหมุนเวียนอื่น เพิ่มขึ้นจำนวน 8.75 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 29.59 จากยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 เนื่องจากบันทึกโบนัสพนักงานค้ำจ่ายเพิ่มขึ้นจากผลประกอบการของบริษัท และในปี 2564 บริษัทมีค่าใช้จ่ายค้ำจ่ายและหนี้สินหมุนเวียนอื่น เพิ่มขึ้นจำนวน 0.26 ล้านบาท และสำหรับปี 2565 บริษัทมีค่าใช้จ่ายและหนี้สินหมุนเวียนอื่น เพิ่มขึ้นจำนวน 5.65 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 14.74 จากยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 สาเหตุจากบริษัทมีค่าใช้จ่ายค่าก่อสร้างอาคารเพิ่มขึ้น 5.60 ล้านบาท

- **หนี้สินไม่หมุนเวียน**

ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2563 ปี 2564 และปี 2565 บริษัทมีหนี้สินไม่หมุนเวียนรวมเท่ากับ 11.36 ล้านบาท 59.81 ล้านบาท และ 106.29 ล้านบาท ตามลำดับ หรือคิดเป็นสัดส่วนต่อหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้นรวม เท่ากับร้อยละ 1.54 ร้อยละ 7.11 และร้อยละ 11.43 ตามลำดับ ซึ่งรายการหนี้สินไม่หมุนเวียนที่มีการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ ดังนี้

- **เงินกู้ยืมระยะยาว :** ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 ปี 2564 และปี 2565 บริษัทมีภาระหนี้เงินกู้ยืมระยะยาวเท่ากับ 1.06 ล้านบาท 42.58 ล้านบาท และ 88.42 ล้านบาท ตามลำดับ หรือคิดเป็นสัดส่วนต่อหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้นรวม เท่ากับร้อยละ 0.14 ร้อยละ 5.06 และร้อยละ 9.51 ตามลำดับ บริษัทมีวงเงินกู้ยืมระยะยาวกับธนาคารในประเทศแห่งหนึ่ง เป็นจำนวนเงิน 70.00 ล้านบาท ซึ่งมีอัตราดอกเบี้ยต่อปีเท่ากับ MLR และ MLR-1 2562 เงินกู้ยืมระยะยาวดังกล่าวค้ำประกันโดยการจำนองที่ดินและสิ่งปลูกสร้างบนที่ดินของบริษัท โดยมีอัตราดอกเบี้ยต่อปีเท่ากับ MLR-2 เงินกู้ยืมดังกล่าวมีกำหนดชำระเป็นรายเดือน โดยเริ่มตั้งแต่เดือนสิงหาคม 2561 และจะครบกำหนดในปี 2565 ช่วงเดือนมกราคม และในปี 2565 บริษัทย่อยได้เบิกเงินกู้ยืมระยะยาวสำหรับก่อสร้างอาคาร จำนวน 104.46 ล้านบาท (จากวงเงินกู้ 230 ล้านบาท)

- **หนี้สินผลประโยชน์ของพนักงานหลังออกจากงาน** : ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2563 ปี 2564 และปี 2565 บริษัท มีหนี้สินผลประโยชน์ของพนักงานหลังออกจากงาน เท่ากับ 9.75 ล้านบาท 10.63 ล้านบาท และ 14.19 ล้านบาท ตามลำดับ หรือคิดเป็นสัดส่วนต่อหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้นรวม เท่ากับร้อยละ 1.32 ร้อยละ 1.26 และร้อยละ 1.53 ตามลำดับ บริษัทมีภาระสำหรับเงินที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงาน ซึ่งบริษัทถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานสำหรับพนักงาน และจะมีการคำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ ประกันภัย และ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีหนี้สินผลประโยชน์ของพนักงานหลังออกจากงาน เท่ากับ 14.19 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจำนวน 3.56 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 33.49 เนื่องจากมีการคำนวณเงินสำรองเกษียณอายุพนักงานใหม่ทุก 3 ปี โดยนักคณิตศาสตร์ มีการบันทึกตั้งสำรองเงินเกษียณอายุพนักงานระหว่างปี จำนวน 3.03 ล้านบาท และมีการจ่ายเงินชดเชยเกษียณอายุพนักงานจำนวน 2.55 ล้านบาท

ส่วนของผู้ถือหุ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2563 ปี 2564 และปี 2565 บริษัทมีส่วนของผู้ถือหุ้นรวม เท่ากับ 472.39 ล้านบาท 506.33 ล้านบาท และ 488.75 ล้านบาท ตามลำดับ หรือคิดเป็นสัดส่วนต่อหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้นรวม เท่ากับร้อยละ 64.15 ร้อยละ 60.19 และร้อยละ 52.57 ตามลำดับ ซึ่งรายการส่วนของผู้ถือหุ้นที่มีการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ มีดังนี้

- **ทุนจดทะเบียนที่ออกและเรียกชำระแล้ว** : ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทมีทุนจดทะเบียนเท่ากับ 154.00 ล้านบาท ประกอบด้วยหุ้นสามัญ 308,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท และมีทุนที่ออกและชำระเต็มมูลค่าแล้ว ประกอบด้วยหุ้นสามัญ 307,999,987 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท (ไม่มีการเปลี่ยนแปลงเมื่อเทียบกับ ณ 31 ธันวาคม 2562)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีทุนจดทะเบียนเท่ากับ 154.00 ล้านบาท ประกอบด้วยหุ้นสามัญ 308,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท และมีทุนที่ออกและชำระเต็มมูลค่าแล้ว ประกอบด้วยหุ้นสามัญ 307,999,987 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท (ไม่มีการเปลี่ยนแปลงเมื่อเทียบกับ ณ 31 ธันวาคม 2563)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีทุนจดทะเบียนเท่ากับ 205.33 ล้านบาท ประกอบด้วยหุ้นสามัญ 410,666,649 หุ้นในปี 2565 และ 308,000,000 หุ้นในปี 2564 มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท และมีทุนที่ออกและชำระเต็มมูลค่าแล้ว ประกอบด้วยหุ้นสามัญ 307,999,987 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท (มีการเปลี่ยนแปลงเมื่อเทียบกับ ณ 31 ธันวาคม 2564 โดยเป็นการออกหุ้นสามัญใหม่จำนวน 102,666,662 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท เป็นจำนวนเงิน 51,333,331 บาทเพื่อรองรับการใช้สิทธิใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะออกให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิม)

- **ส่วนเกินมูลค่าหุ้น** : ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2563 ปี 2564 และปี 2565 บริษัทมีส่วนเกินมูลค่าหุ้นจำนวน 184.03 ล้านบาท (สุทธิจากการค่าใช้จ่ายในการเสนอขายหุ้นสามัญจำนวนเงิน 15.97 ล้านบาท) คิดเป็นสัดส่วนต่อหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้นรวม เท่ากับร้อยละ 24.99 ร้อยละ 21.88 และร้อยละ 19.79 ตามลำดับ

- **ทุนสำรองตามกฎหมาย** : ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2563 ปี 2564 และปี 2565 มีมูลค่าเท่ากับ 15.01 ล้านบาท 15.40 ล้านบาท และ 16.44 ล้านบาท ตามลำดับ โดยเป็นรายการสำรองตามบทบัญญัติแห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บริษัทต้องจัดสรรทุนสำรองอย่างน้อยร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีทุกครั้งที่มีการประกาศจ่ายเงินปันผลจนกว่าทุนสำรองดังกล่าวจะมียอดเท่ากับร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียนของบริษัท และทุนสำรองนี้ไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้ อย่างไรก็ตามในปี 2565 บริษัทได้ตั้งจัดสรรทุนสำรอง เพิ่มขึ้นจำนวน 1.77 ล้านบาท

- **กำไรสะสม-ยังไม่ได้จัดสรร** : ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2563 ปี 2564 และปี 2565 บริษัทมีมูลค่ากำไรสะสม-ยังไม่ได้จัดสรร เท่ากับ 94.50 ล้านบาท 93.80 ล้านบาท และ 77.11 ล้านบาท ตามลำดับ หรือคิดเป็นสัดส่วนต่อหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้นรวม เท่ากับร้อยละ 20.00 ร้อยละ 18.50 และร้อยละ 15.82 ตามลำดับ

ผู้ถือหุ้นรวม เท่ากับร้อยละ 12.83 ร้อยละ 11.15 และร้อยละ 8.29 ตามลำดับ ซึ่งการลดลงของกำไรสะสมเกิดจากกำไรสุทธิที่เกิดจากผลการดำเนินงานของบริษัทในแต่ละปี สุทธิด้วยเงินปันผลจ่ายและการจัดสรรสำรองตามกฎหมาย

ปี 2563 บริษัทมีกำไรสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรรเท่ากับ 94.50 ล้านบาท ลดลงจำนวน 1.05 ล้านบาท หรือลดลงคิดเป็นร้อยละ 1.10 เมื่อเทียบกับกำไรสะสมยังไม่ได้จัดสรร ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 เนื่องจากการจ่ายเงินปันผล จำนวน 40.03 ล้านบาท และการจัดสรรกำไรเป็นทุนสำรองตามกฎหมายเท่ากับ จำนวน 2.09 ล้านบาท ในขณะที่บริษัทมีกำไรเบ็ดเสร็จสำหรับปี 2563 จำนวน 41.69 ล้านบาท ส่งผลให้กำไรสะสมของบริษัทลดลง เมื่อเทียบกับปี 2562 และในปี 2563 บริษัททยอยมีผลดำเนินงานขาดทุนสุทธิ เท่ากับ 0.77 ล้านบาท

ปี 2564 บริษัทมีกำไรสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรรเท่ากับ 93.80 ล้านบาท ลดลงจำนวน 0.70 ล้านบาท หรือลดลงคิดเป็นร้อยละ 0.74 เมื่อเทียบกับกำไรสะสมยังไม่ได้จัดสรร ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 เนื่องจากการจ่ายเงินปันผล จำนวน 30.80 ล้านบาท และการจัดสรรกำไรเป็นทุนสำรองตามกฎหมายเท่ากับ จำนวน 0.39 ล้านบาท ในขณะที่บริษัทมีกำไรเบ็ดเสร็จรวมส่วนของบริษัทใหญ่สำหรับปี 2564 จำนวน 30.50 ล้านบาท ส่งผลให้กำไรสะสมของบริษัทลดลง เมื่อเทียบกับปี 2562 และในปี 2564 บริษัททยอยมีผลดำเนินงานขาดทุนสุทธิ เท่ากับ 3.81 ล้านบาท

ปี 2565 บริษัทมีกำไรสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรรเท่ากับ 77.11 ล้านบาท ลดลงจำนวน 16.69 ล้านบาท หรือลดลงคิดเป็นร้อยละ 17.79 เมื่อเทียบกับกำไรสะสมยังไม่ได้จัดสรร ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 เนื่องจากการจ่ายเงินปันผล จำนวน 26.18 ล้านบาท และการจัดสรรกำไรเป็นทุนสำรองตามกฎหมายเท่ากับ จำนวน 1.04 ล้านบาท ในขณะที่บริษัทมีกำไรเบ็ดเสร็จรวมส่วนของบริษัทใหญ่สำหรับปี 2565 จำนวน 10.55 ล้านบาท ส่งผลให้กำไรสะสมของบริษัทลดลง เมื่อเทียบกับปี 2564 และในปี 2565 บริษัททยอยมีผลดำเนินงานขาดทุนสุทธิ เท่ากับ 9.44 ล้านบาท

อัตราส่วนโครงสร้างทางการเงิน

บริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2563 ปี 2564 และปี 2565 เท่ากับ 0.56 เท่า 0.66 เท่า และ 0.90 เท่า ตามลำดับ บริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นเพิ่มขึ้นเนื่องจากการกู้ยืมสถาบันการเงินเพิ่มขึ้นเพื่อซื้อสินค้าและค่าก่อสร้างโครงการ The Parents

สภาพคล่อง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2563 บริษัทมีอัตราส่วนสภาพคล่อง เท่ากับ 2.35 เท่า ซึ่งสัมพันธ์กับการขายสินค้าที่เพิ่มขึ้น และจากการรับชำระหนี้จากลูกค้าการดำเนินงานเพิ่มขึ้น ส่งผลให้เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น และในขณะเดียวกันหนี้สินหมุนเวียนลดลง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2564 บริษัทมีอัตราส่วนสภาพคล่อง เท่ากับ 1.99 เท่า ลดลงเมื่อเทียบกับปี 2563 เนื่องจากสินทรัพย์หมุนเวียนลดลงสาเหตุเกิดจากบริษัทได้รับชำระหนี้จากเงินลงทุนชั่วคราวในกองทุนรวมที่อยู่ระหว่างการชำระบัญชีครบแล้วในปี 2564 และในขณะเดียวกันบริษัท ทีเอ็ม เนิร์สซิง แคร่ จำกัด มีหนี้สินหมุนเวียนเพิ่มขึ้น เนื่องจากเริ่มโครงการก่อสร้าง The Parents

ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2565 บริษัทมีอัตราส่วนสภาพคล่อง เท่ากับ 1.54 เท่า สินทรัพย์หมุนเวียนลดลง ซึ่งสัมพันธ์กับการขายสินค้าที่ลดลง และในขณะเดียวกันบริษัท ทีเอ็ม เนิร์สซิง แคร่ จำกัด มีหนี้สินหมุนเวียนเพิ่มขึ้น มีการเบิกเงินกู้ยืมระยะยาวสำหรับจ่ายค่าก่อสร้างโครงการ The Parents

นอกจากนี้ หากพิจารณาจากอัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเวียนเร็ว พบว่า ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2563 ปี 2564 และปี 2565 บริษัทมีอัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเวียนเร็ว เท่ากับ 1.51 เท่า 1.28 เท่า และ 0.91 เท่า ในปี 2564 และปี 2565 บริษัทมีอัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเวียนเร็วลดลงเล็กน้อย และหากพิจารณาอัตราส่วนวงจรหมุนเวียนเงินสด (Cash Cycle) จะพบว่า ณ

วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2563 ปี 2564 และปี 2565 บริษัทมีอัตราส่วนวงจรหมุนเวียนเงินสด เท่ากับ 197 วัน 204 วัน และ 208 วัน ตามลำดับ โดยอัตราส่วนวงจรหมุนเวียนเงินสดของบริษัทมีระยะเวลาค่อนข้างนานและเพิ่มขึ้นเล็กน้อยในปี 2565 เนื่องจากบริษัทมีระยะเวลาเก็บหนี้ลูกค้าโรงพยาบาลรัฐบาลที่ต้องใช้ระยะเวลาในการเรียกเก็บหนี้เป็นปกติของการจำหน่ายสินค้าไปยังโรงพยาบาลรัฐบาลดังกล่าว รวมทั้งในปี 2563 – ปี 2565 บริษัทมีการจำหน่ายสินค้ากลุ่มอุปกรณ์และเครื่องมือแพทย์เฉพาะทาง ซึ่งมีเครดิตการค้าให้กับโรงพยาบาลยาวนานกว่าสินค้าปกติ ซึ่งการลดลงของอัตราส่วนวงจรหมุนเวียนเงินสด ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2563 – ปี 2565 เกิดจากระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ยเพิ่มขึ้น เนื่องจากอัตราการหมุนเวียนของลูกหนี้การค้าช้าลงจากลูกหนี้การค้าในกลุ่มโรงพยาบาลรัฐบาลบางรายที่สามารถติดตามชำระหนี้ได้เพิ่มขึ้นเล็กน้อย ซึ่งต้องรอการเบิกจ่ายตามรอบงบประมาณจากทางรัฐบาล ซึ่งจะอยู่ในช่วงไตรมาสที่ 4 ของแต่ละปี และระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ยที่เพิ่มขึ้น เนื่องจากอัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือลดลง จากสินค้าคงเหลือของบริษัทที่ลดลงเล็กน้อยจากสินค้าในกลุ่มอุปกรณ์และวัสดุสิ้นเปลือง-หน่วยจ่ายกลางของโรงพยาบาล และหน่วยงานห้องผ่าตัด ที่มีอัตราการจำหน่ายค่อนข้างเร็ว ประกอบกับระยะเวลาชำระหนี้ช้าลง ในขณะเดียวกันเจ้าหนี้การค้าของบริษัทมีส่วนลดลงจากเจ้าหนี้การค้าสินค้าในกลุ่มอุปกรณ์และวัสดุสิ้นเปลือง-หน่วยจ่ายกลางของโรงพยาบาลที่มียอดขายลดลงเนื่องจากสถานการณ์แพร่ระบาดของเชื้อโควิด-19 จำเป็นต้องมีการชะลอสั่งซื้อสินค้าให้ช้าลง รวมทั้งในบางกรณีต้องชำระสินค้าก่อนที่จะได้รับสินค้า

เมื่อพิจารณาความสามารถในการชำระดอกเบี้ย พบว่า ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2563 และ ปี 2564 และปี 2565 บริษัทมีความสามารถในการชำระดอกเบี้ย เท่ากับ 2.96 เท่า 6.88 เท่า และ 1.62 เท่า แสดงให้เห็นว่าบริษัทมีความสามารถในการจ่ายชำระดอกเบี้ยลดลง เนื่องจากกระแสเงินสดจากการดำเนินงานของบริษัทที่ลดลง โดยเฉพาะในปี 2565 ที่บริษัทมีกระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงานสืบเนื่องจากการรับชำระเงินจากลูกหนี้การค้าลดลงในปี 2565 และมีเจ้าหนี้การค้าที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระ

เมื่อพิจารณาความสามารถในการชำระภาระผูกพัน พบว่า ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2563 และ ปี 2564 และปี 2565 บริษัทมีความสามารถในการชำระภาระผูกพัน เท่ากับ 0.32 เท่า 0.32 เท่า และ 0.10 เท่า ตามลำดับ ในปี 2563 บริษัทมีความสามารถในการชำระภาระผูกพันเป็นบวกสืบเนื่องจากกระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน ในปี 2563 เป็นบวก ในปี 2564 บริษัทมีความสามารถในการชำระภาระผูกพันเป็นบวกสืบเนื่องจากกระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงานในปี 2564 เป็นบวกจากการรับชำระเงินจากลูกหนี้การค้าในปี 2564 ในปี 2563 เป็นบวก และในปี 2565 บริษัทมีความสามารถในการชำระภาระผูกพันเป็นบวกสืบเนื่องจากกระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงานในปี 2565 เป็นบวกจากการรับชำระเงินจากลูกหนี้การค้าในปี 2564

กระแสเงินสดสำหรับงวดปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม ปี 2563 ปี 2564 และปี 2565

เงินสดสุทธิได้มา (ใช้ไป) ในกิจกรรมดำเนินงาน

ปี 2563 บริษัทมีเงินสดรับจากกิจกรรมดำเนินงานเท่ากับ 23.34 ล้านบาท จากการที่บริษัทมีกำไรก่อนภาษีค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ จำนวน 52.02 ล้านบาท ประกอบกับได้รับชำระจากลูกหนี้ที่เพิ่มขึ้น 2.44 ล้านบาท และเจ้าหนี้การค้าที่ลดลง 50.80 ล้านบาท

สำหรับปี 2564 บริษัทมีเงินสดรับจากกิจกรรมดำเนินงานเท่ากับ 42.81 ล้านบาท จากการที่บริษัทมีกำไรก่อนภาษีค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ จำนวน 45.19 ล้านบาท และมีค่าเสื่อมราคา/ตัดจำหน่าย 17.98 ล้านบาท ประกอบกับมีการการขายสินค้าได้เพิ่มขึ้นทำให้สินค้าคงเหลือเพิ่มขึ้น 39.62 ล้านบาท และเจ้าหนี้การค้าเพิ่มขึ้น 11.63 ล้านบาท รวมถึงจ่ายภาษีเงินได้ 13.30 ล้านบาท

สำหรับปี 2565 บริษัทมีเงินสดรับจากกิจกรรมดำเนินงานเท่ากับ 15.53 ล้านบาท จากการที่บริษัทมีกำไรก่อนภาษีค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ จำนวน 16.97 ล้านบาท และมีค่าเสื่อมราคา/ตัดจำหน่าย 20.34 ล้านบาท ประกอบกับมีการการขายสินค้า

ได้เพิ่มขึ้นทำให้สินค้าคงเหลือเพิ่มขึ้น 15.74 ล้านบาท และเจ้าหนี้การค้าเพิ่มขึ้น 16.26 ล้านบาท รวมถึงจ่ายภาษีเงินได้ 11.64 ล้านบาท

เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน

ปี 2563 บริษัทมีเงินสดรับจากกิจกรรมการลงทุน เท่ากับ 75.94 ล้านบาท โดยหลักเกิดจากกระแสเงินสดจ่ายจากการลงทุนในอาคารและอุปกรณ์ เท่ากับ 20.10 ล้านบาท และเงินลงทุนในบริษัทย่อยเพิ่มขึ้น เท่ากับ 100.00 ล้านบาท รวมถึงเงินสดรับจากการจำหน่ายเงินลงทุนชั่วคราว จำนวน 47.13 ล้านบาท และเงินสดรับจากการได้คืนหลักประกันเงินฝาก จำนวน 26.41 ล้านบาท

ปี 2564 บริษัทมีเงินสดจ่ายจากกิจกรรมการลงทุน เท่ากับ 92.21 ล้านบาท โดยหลักเกิดจากกระแสเงินสดจ่ายจากการลงทุนในอาคารและอุปกรณ์ เท่ากับ 91.45 ล้านบาท เพื่อก่อสร้างโครงการ The Parents และสินทรัพย์สิทธิการใช้เพิ่มขึ้น 2.55 ล้านบาท สินทรัพย์ไม่มีตัวตนเพิ่มขึ้น 1.06 ล้านบาท

สำหรับปี 2565 บริษัทมีเงินสดจ่ายจากกิจกรรมการลงทุน เท่ากับ 127.13 ล้านบาท โดยหลักเกิดจากกระแสเงินสดจ่ายจากการลงทุนในอาคารและอุปกรณ์ เท่ากับ 125.89 ล้านบาท เพื่อก่อสร้างโครงการ The Parents และสินทรัพย์ไม่มีตัวตนเพิ่มขึ้น 2.14 ล้านบาท

เงินสดสุทธิได้มา (ใช้ไป) ในกิจกรรมจัดหาเงิน

สำหรับปี 2563 บริษัทมีเงินสดใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงินจำนวน 77.88 ล้านบาท สาเหตุหลักมาจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินลดลงจากการจ่ายชำระคืนด้วยยอดสุทธิ 20.54 ล้านบาท และจ่ายชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาว 12.88 ล้านบาท และจ่ายดอกเบี้ยจำนวน 7.38 ล้านบาท รวมถึงมีการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลในระหว่างงวดจำนวน 40.04 ล้านบาท

สำหรับปี 2564 บริษัทมีเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงินจำนวน 34.25 ล้านบาท สาเหตุมาจากเงินกู้ยืมระยะยาวเพิ่มขึ้นจำนวน 42.58 ล้านบาท เพื่อก่อสร้างโครงการ The Parents และเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้นจำนวน 8.99 ล้านบาท รวมถึงมีการเพิ่มทุนในบริษัทย่อยโดยผู้ถือหุ้นรายย่อย 35 ล้านบาท และมีการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลในระหว่างงวดจำนวน 30.80 ล้านบาท

สำหรับปี 2565 บริษัทมีเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงินจำนวน 55.58 ล้านบาท สาเหตุมาจากเงินกู้ยืมระยะยาวเพิ่มขึ้นจำนวน 61.88 ล้านบาท และเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้นจำนวน 33.75 ล้านบาท และมีการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลในระหว่างงวดจำนวน 26.18 ล้านบาท

รายการเพื่อการลงทุน

รายการเพื่อการลงทุนของบริษัทในปี 2563 ปี 2564 และปี 2565 มีวัตถุประสงค์เพื่อลงทุนในการปรับปรุงอาคารสำนักงาน รวมถึงอุปกรณ์สำนักงานและยานพาหนะ เพื่รองรับการเติบโตทางธุรกิจในอนาคต โดยมีรายละเอียดรายการเพื่อการลงทุน ดังต่อไปนี้

ตารางรายละเอียดรายจ่ายเพื่อการลงทุน

หน่วย : ล้านบาท

	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
รายจ่ายเพื่อการลงทุนในสินทรัพย์ถาวร	20.10 ^{/1}	91.45 ^{/1}	125.89 ^{/1}
รายจ่ายเพื่อการลงทุนในบริษัทย่อย(ในงบการเงินเฉพาะกิจการ)	100.00 ^{/2}	140.00 ^{/2}	5.00 ^{/2}

หมายเหตุ :

^{/1} สำหรับปี 2563 บริษัท ดำเนินการก่อสร้างอาคารสำนักงานแห่งใหม่โดยเริ่มตั้งแต่ในปี 2560 และการก่อสร้างแล้วเสร็จในช่วงไตรมาสที่ 1 ปี 2563

^{/2} บริษัทได้จัดตั้งบริษัทย่อยชื่อ บริษัท ทีเอ็ม เนิร์สซิงค์ จำกัด เมื่อวันที่ 16 มกราคม 2563 ทุนจดทะเบียน 125,000,000 บาท บริษัทถือหุ้นในบริษัทย่อยร้อยละ 80 บริษัทย่อยจัดตั้งขึ้นเพื่อสร้างโรงพยาบาล และสถานดูแลผู้สูงอายุรองรับการเติบโตของธุรกิจ Healthcare ในอนาคต

สำหรับปี 2564 บริษัท ทีเอ็ม เนิร์สซิงค์ จำกัด เริ่มมีการก่อสร้างอาคาร B สำหรับตึกสถานดูแลผู้สูงอายุ ทำให้มีรายจ่ายเพื่อการลงทุนในสินทรัพย์ถาวรเพิ่มขึ้น และในวันที่ 12 มิถุนายน 2564 ได้เพิ่มทุนจดทะเบียน 175,000,000 บาท รวมเป็นทุนจดทะเบียน 300,000,000 บาท

สำหรับปี 2565 บริษัทได้จัดตั้งบริษัทย่อยชื่อ บริษัท ที เอ็ม เทรดิง จำกัด เมื่อวันที่ 26 กรกฎาคม 2565 ทุนจดทะเบียน 5,000,000 บาท บริษัทถือหุ้นในบริษัทย่อยร้อยละ 99.99 บริษัทย่อยจัดตั้งขึ้นเพื่อขายสินค้าในกลุ่มโรงพยาบาลภาครัฐที่ทำการยื่นประมูลเปิดซอง

5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

5.1 ข้อมูลทั่วไป

ชื่อบริษัท (ภาษาไทย)	:	บริษัท เทคโนเมดิคัล จำกัด (มหาชน)
ชื่อบริษัท (ภาษาอังกฤษ)	:	Techno Medical Public Company Limited
ชื่อย่อ	:	TM
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	:	ตัวแทนจำหน่ายเครื่องมือแพทย์และอุปกรณ์ทางการแพทย์ โดยนำเข้าเครื่องมือแพทย์และอุปกรณ์ทางการแพทย์จากต่างประเทศ เพื่อจัดจำหน่ายให้กับสถานพยาบาลในประเทศ ทั้งโรงพยาบาลรัฐบาล โรงพยาบาลเอกชน คลินิกและบุคลากรทางการแพทย์ในประเทศไทย
เลขทะเบียนบริษัท	:	0107559000117
ทุนจดทะเบียน	:	205,333,324.50 บาท (หุ้นสามัญ 410,666,649 หุ้น) มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท
ทุนชำระแล้ว	:	153,999,993.50 บาท (หุ้นสามัญ 307,999,987 หุ้น) มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	:	เลขที่ 29 ซอยลาดพร้าว 92 แขวงพลับพลา เขตวังทองหลาง กรุงเทพมหานคร 10310 โทรศัพท์ 02-933-6112, 02-933-6119 Hot Line 1360 โทรสาร 02-933-9763
ที่ตั้งสำนักงานสาขา (คลังสินค้า)	:	เลขที่ 11/16-17 หมู่ที่ 9 ถนนบางนาตราด (กม. 19) ตำบลบางโฉลง อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ 10540
ที่ตั้งสำนักงานสาขา 2 (โชว์รูม)	:	เลขที่ 39 อาคารจรรโลงบุตร ซอยลาดพร้าว 92 (ลมเย็น) ถนนลาดพร้าว แขวงพลับพลา เขตวังทองหลาง กรุงเทพมหานคร 10310
เว็บไซต์	:	www.technomedical.co.th www.tmcare-shop.com
เลขานุการบริษัท / นักลงทุนสัมพันธ์	:	นางสาวสุพัตรา แกมแก้ว โทรศัพท์ 02-933-6112 : 8401 E-mail: info@technomedical.co.th
นายทะเบียนหลักทรัพย์	:	บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด 93 ถนนรัชดาภิเษก แขวง/เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400 โทรศัพท์ 02-009-9000 โทรสาร 02-009 9991
ผู้สอบบัญชี	:	บริษัท เอ็ม อาร์ แอนด์ แอสโซซิเอท จำกัด ห้อง 705-706 อาคารเจ้าพระยาทาวเวอร์ 89 ซอยวัดสวนพลู ถนนเจริญกรุง แขวงบางรัก เขตบางรัก กรุงเทพฯ 10500 โทรศัพท์ 02-630-7500 โทรสาร 02-630-7506

ผู้ตรวจสอบภายใน : บริษัท ธรรมนิติ จำกัด
: เลขที่ 178 ซอยเพิ่มทรัพย์ (ประชาชื่น 20) ถนนประชาชื่น
แขวงบางซื่อ เขตบางซื่อ กรุงเทพฯ 10800
โทรศัพท์ 02-596-0500 โทรสาร 02-596-0539

บริษัทย่อย

ชื่อบริษัท : บริษัท ทีเอ็ม เนิร์สซิง แคร่ จำกัด
(จดทะเบียนเมื่อ 16 มกราคม 2563)
ลักษณะการประกอบธุรกิจ : ศูนย์ดูแล บำบัดฟื้นฟู ส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุ
ทุนจดทะเบียน : 300,000,000 บาท (หุ้นสามัญ 1,250,000 หุ้น) มูลค่าหุ้นละ 100 บาท
ทุนชำระแล้ว : 300,000,000 บาท (หุ้นสามัญ 1,250,000 หุ้น) มูลค่าหุ้นละ 100 บาท
ที่ตั้งสำนักงาน : เลขที่ 88 ถนนราษฎร์พัฒนา แขวงราษฎร์พัฒนา เขตสะพานสูง
กรุงเทพมหานคร 10240
โทรศัพท์ 02-091-1956 โทรสาร 02-539-3319
เว็บไซต์ : www.theparents.com

ชื่อบริษัท : บริษัท เดอะพาเรนทส์ เนิร์สซิง แคร่ จำกัด
(จดทะเบียนเมื่อ 25 กุมภาพันธ์ 2565)
ลักษณะการประกอบธุรกิจ : โรงเรียนการบริบาล
ทุนจดทะเบียน : 4,000,000 บาท (หุ้นสามัญ 40,000 หุ้น) มูลค่าหุ้นละ 100 บาท
ทุนชำระแล้ว : 4,000,000 บาท (หุ้นสามัญ 40,000 หุ้น) มูลค่าหุ้นละ 100 บาท
ที่ตั้งสำนักงาน : เลขที่ 39 ซอยลาดพร้าว 92 แขวงพลับพลา เขตวังทองหลาง
กรุงเทพมหานคร 10310
โทรศัพท์ 02-539-3318 โทรสาร 02-539-3319
เว็บไซต์ : www.theparents.ccom

ชื่อบริษัท : บริษัท โรงพยาบาล เดอะพาเรนทส์ จำกัด
(จดทะเบียนเมื่อ 25 กุมภาพันธ์ 2565)
ลักษณะการประกอบธุรกิจ : โรงพยาบาลเวชศาสตร์ฟื้นฟูและกายภาพบำบัด
ทุนจดทะเบียน : 30,000,000 บาท (หุ้นสามัญ 300,000 หุ้น) มูลค่าหุ้นละ 100 บาท
ทุนชำระแล้ว : 30,000,000 บาท (หุ้นสามัญ 300,000 หุ้น) มูลค่าหุ้นละ 100 บาท
ที่ตั้งสำนักงาน : เลขที่ 39 ซอยลาดพร้าว 92 แขวงพลับพลา เขตวังทองหลาง
กรุงเทพมหานคร 10310
โทรศัพท์ 02-091-1956 โทรสาร 02-539-3319
เว็บไซต์ : www.theparents.com

ชื่อบริษัท	:	บริษัท ที เอ็ม เทรตติ้ง จำกัด (จดทะเบียนเมื่อ 26 กรกฎาคม 2565)
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	:	ตัวแทนจำหน่ายเครื่องมือแพทย์และอุปกรณ์ทางการแพทย์
ทุนจดทะเบียน	:	5,000,000 บาท (หุ้นสามัญ 1,000,000 หุ้น) มูลค่าหุ้นละ 5 บาท
ทุนชำระแล้ว	:	5,000,000 บาท (หุ้นสามัญ 1,000,000 หุ้น) มูลค่าหุ้นละ 5 บาท
ที่ตั้งสำนักงาน	:	เลขที่ 29 ซอยลาดพร้าว 92 แขวงพลับพลา เขตวังทองหลาง กรุงเทพมหานคร 10310 โทรศัพท์ 02-933-6110 โทรสาร 02-933-9763

5.2 ข้อพิพาททางกฎหมาย

-ไม่มี-

ส่วนที่ 2

การกำกับดูแลกิจการ

6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2559 (ครั้งแรกหลังแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด) เมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2559 มีมติอนุมัตินโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ติดตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อให้มีความโปร่งใสในการดำเนินงานของบริษัทในทุกระดับชั้นทั้งในส่วนของคณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร ตลอดจนพนักงานระดับปฏิบัติงาน และเพื่อประโยชน์ในระยะยาวของผู้ถือหุ้น ลูกค้า ผู้มีส่วนได้เสีย นักลงทุนและสาธารณชนทั่วไป ซึ่งรวมถึงการกำหนดระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับจริยธรรมทางธุรกิจ และจรรยาบรรณ เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการและผู้บริหารให้สอดคล้องกับข้อพึงปฏิบัติที่ดีสำหรับกรรมการบริษัทจดทะเบียน

คณะกรรมการตระหนักถึงบทบาทหน้าที่ตามหลักปฏิบัติของ CG Code ใหม่ และได้ทบทวนการนำ CG Code ไปปรับใช้ให้เหมาะสมตามบริบทของธุรกิจโดยมีการทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

หมวดที่ 1 : สิทธิของผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความสำคัญในสิทธิพื้นฐานของผู้ถือหุ้น โดยวางหลักการในการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเป็นธรรม และเป็นไปตามกฎหมายโดยตลอด เช่น สิทธิในการซื้อขายและโอนหุ้น สิทธิในการรับเงินปันผล สิทธิในการได้รับข่าวสารข้อมูลของบริษัท สิทธิในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น สิทธิในการออกเสียงลงคะแนนในวาระต่างๆ ที่พิจารณาสิทธิในการมอบฉันทะให้ผู้อื่นเข้าประชุมแทน สิทธิในการแต่งตั้งกรรมการและผู้สอบบัญชี สิทธิในการแสดงความคิดเห็นและซักถามกรรมการในที่ประชุมผู้ถือหุ้น และสิทธิในการเสนอวาระการประชุมและเสนอชื่อกรรมการล่วงหน้า เป็นต้น และได้ดูแลให้ผู้ถือหุ้นได้รับสิทธิดังกล่าวโดยเคร่งครัด และไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการละเมิดหรือรบกวนสิทธิของผู้ถือหุ้น

1. การจัดประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัทกำหนดให้มีการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีภายในระยะเวลา 4 เดือนนับแต่วันสิ้นรอบบัญชีของบริษัท ตามข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยปฏิบัติตามแนวทางการจัดการประชุมผู้ถือหุ้นของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และในกรณีหากมีความจำเป็นเร่งด่วนที่จะต้องพิจารณาวาระพิเศษซึ่งเป็นเรื่องที่กระทบหรือเกี่ยวข้องกับผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นจำเป็นต้องได้รับการอนุมัติจากผู้ถือหุ้น บริษัทจะเรียกประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นเป็นกรณีไป

- 1.1 บริษัทมีการเปิดเผยนโยบายในการสนับสนุน หรือส่งเสริมผู้ถือหุ้นทุกกลุ่มเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น
- 1.2 บริษัทจัดทำและจัดส่งหนังสือเชิญประชุมให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้าก่อนวันประชุมอย่างน้อย 7 วัน ระบุวัน เวลา สถานที่ และวาระการประชุม โดยมีคำชี้แจงและเหตุผลประกอบในแต่ละวาระหรือประกอบมติที่ขอตามที่ระบุไว้ในหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นหรือในเอกสารแนบวาระการประชุม
- 1.3 บริษัทอำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิในการเข้าร่วมประชุมและออกเสียงอย่างเต็มที่ และละเว้นการกระทำใดๆ ที่เป็นการจำกัดโอกาสการเข้าประชุมของผู้ถือหุ้น เช่น การเข้าประชุมเพื่อออกเสียงลงมติไม่ควรมีวิธีการที่ยุ้งยากหรือมีค่าใช้จ่ายมากเกินไป สถานที่จัดประชุมผู้ถือหุ้นสะดวกต่อการเดินทาง เป็นต้น
- 1.4 บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่งคำถามล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้นตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทกำหนด โดยแจ้งเป็นจดหมายข่าวผ่านระบบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และทางเว็บไซต์ของบริษัท

- 1.5 บริษัทสนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นใช้หนังสือมอบฉันทะรูปแบบที่ผู้ถือหุ้นสามารถกำหนดทิศทางการลงคะแนนเสียงได้ พร้อมทั้งเสนอชื่อกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 คน เป็นทางเลือกในการมอบฉันทะของผู้ถือหุ้น
2. การดำเนินการในวันประชุมผู้ถือหุ้น
 - 2.1 บริษัทได้ส่งเสริมการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งการลงทะเบียนผู้ถือหุ้น การนับคะแนนและแสดงผล เพื่อให้การดำเนินการประชุมสามารถทำได้รวดเร็ว ถูกต้อง แม่นยำ
 - 2.2 สนับสนุนให้กรรมการ ผู้บริหารระดับสูง ผู้สอบบัญชีของบริษัทเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นอย่างพร้อมเพรียง โดยผู้ถือหุ้นสามารถซักถามประธาน และประธานคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ ในเรื่องที่เกี่ยวข้องได้
 - 2.3 ในการประชุมผู้ถือหุ้นให้มีการลงมติเป็นแต่ละรายการ
 - 2.4 ส่งเสริม หรือจัดให้มีบุคคลที่เป็นอิสระเป็นผู้ตรวจนับหรือตรวจสอบคะแนนเสียงในการประชุมผู้ถือหุ้น และเปิดเผยให้ที่ประชุมทราบพร้อมบันทึกไว้ในรายงานการประชุม
 - 2.5 สนับสนุนให้มีการใช้บัตรลงคะแนนเสียงในวาระที่สำคัญ เช่น การทำรายการเกี่ยวโยง การทำรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ เป็นต้น เพื่อความโปร่งใสและตรวจสอบได้ ในกรณีมีข้อโต้แย้งในภายหลัง
 - 2.6 ประธานในที่ประชุมจัดสรรเวลาให้เหมาะสมเพียงพอเพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้ซักถามหรือเสนอความคิดเห็นที่เกี่ยวข้องกับวาระการประชุมและการดำเนินงานของบริษัทต่อที่ประชุม
3. การจัดทำรายงานการประชุม และการเปิดเผยมติการประชุมผู้ถือหุ้น
 - 3.1 บริษัทได้เปิดเผยมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นพร้อมผลการลงคะแนนผ่านระบบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยตามเกณฑ์ข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
 - 3.2 รายงานการประชุมผู้ถือหุ้นจะบันทึกการชี้แจงขั้นตอนการลงคะแนน และวิธีการแสดงผลคะแนนให้ที่ประชุมทราบก่อนดำเนินการประชุม การเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นซักถามและแสดงความคิดเห็น การบันทึกประเด็นซักถาม และข้อคิดเห็นที่สำคัญ และผลการลงคะแนนในแต่ละวาระว่ามีผู้ถือหุ้นเห็นด้วย คัดค้าน และงดออกเสียงเป็นอย่างไร รวมทั้งการบันทึกรายชื่อกรรมการผู้เข้าร่วมประชุมและกรรมการที่ลาประชุม
 - 3.3 จัดส่งรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นให้ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยภายใน 14 วันนับแต่วันประชุม และเผยแพร่รายงานการประชุมในเว็บไซต์ของบริษัท

หมวดที่ 2 : การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

การสร้างความมั่นใจให้กับผู้ถือหุ้นว่าคณะกรรมการบริษัทและฝ่ายบริหารจะดูแลให้การใช้เงินของผู้ถือหุ้นเป็นไปอย่างเหมาะสม เป็นปัจจัยสำคัญต่อความมั่นใจในการลงทุนกับบริษัท คณะกรรมการบริษัทจึงได้กำกับดูแลให้ผู้ถือหุ้นได้รับการปฏิบัติและปกป้องสิทธิขั้นพื้นฐานอย่างเท่าเทียมกัน ดังนี้

1. ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นรายใดไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเองได้ สามารถใช้สิทธิในการมอบฉันทะให้บุคคลอื่นหรือกรรมการอิสระของบริษัทที่บริษัทเสนอชื่อให้เป็นผู้รับมอบฉันทะเข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนนแทนได้ โดยผู้ถือหุ้นจะต้องส่งหนังสือมอบฉันทะที่ระบุรายละเอียดครบถ้วนพร้อมทั้งสำเนาบัตรประชาชนหรือหนังสือเดินทางหรือเอกสารแสดงตนอื่นๆ ตามที่กำหนดกลับมายังบริษัทก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น
2. บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถเสนอวาระการประชุมเพิ่มเติมเพื่อพิจารณาบรรจุเป็นวาระในการประชุมผู้ถือหุ้น การเสนอวาระการประชุมเพิ่มเติมเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทกำหนด โดยแจ้งเป็นจดหมายข่าวผ่านระบบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมทั้งบนเว็บไซต์ของบริษัท
3. ผู้ถือหุ้นสามารถเสนอบุคคลเพื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท โดยบริษัทขอสงวนสิทธิ์พิจารณาเฉพาะบุคคลที่มีคุณสมบัติตามเกณฑ์ที่บริษัทกำหนด โดยแจ้งเป็นจดหมายข่าวผ่านระบบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และได้เผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัท

ทั้งนี้ในปีที่ผ่านมาไม่มีผู้ถือหุ้นเสนอวาระการประชุมหรือเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2565

การป้องกันการใช้อข้อมูลภายใน

บริษัทมีนโยบายจำกัดการใช้อข้อมูลภายในให้อยู่ในวงเฉพาะผู้บริหารตั้งแต่ระดับกลางถึงระดับสูงที่เกี่ยวข้องภายในแผนกหรือบริษัทเท่านั้น สำหรับงบการเงินที่ผ่านการตรวจสอบแล้วจะถูกเก็บไว้ที่ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน ข้อมูลที่เป็นความลับอื่นจะใช้เพื่อการศึกษาหรือกับบุคคลในระดับผู้จัดการขึ้นไปเท่านั้น บริษัทมีบทลงโทษกับบุคคลที่เกี่ยวข้อง หากมีการใช้อข้อมูลภายในที่ทำให้เกิดความเสียหาย นอกจากนี้ บริษัทกำหนดให้กรรมการและผู้บริหารรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

การกำกับดูแลเรื่องการซื้อขายหลักทรัพย์ภายใน

บริษัทกำหนดนโยบายให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัท ซึ่งอยู่ในหน่วยงานที่ได้รับทราบหรือครอบครองข้อมูลภายในของบริษัทงดการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วงระยะเวลา 1 เดือนก่อนการเปิดเผยงบการเงินต่อสาธารณชน โดยเลขานุการบริษัทจะเป็นผู้ออกประกาศแจ้งให้ทราบทั่วกันถึงช่วงระยะเวลาการงดซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทเป็นการล่วงหน้า

กรรมการและผู้บริหารของบริษัทต้องรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 และรับทราบบทกำหนดโทษตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 รวมถึงการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์โดยคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ทั้งนี้กรรมการและผู้บริหารจะต้องจัดส่งสำเนารายงานดังกล่าวแก่บริษัทในวันเดียวกับที่รายงานต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งกำหนดให้แจ้งภายใน 3 วันทำการ

นอกจากนี้ บริษัทได้กำหนดให้กรรมการ และผู้บริหาร 4 รายแรกนับจากประธานบริหาร มีหน้าที่ต้องจัดทำรายงานรายการซื้อขาย - หุนของบริษัทและรายงานให้คณะกรรมการทราบในการประชุมครั้งถัดไปนับจากที่ได้ทำรายการซื้อขาย - หุน

ในปีที่ผ่านมาไม่พบว่าการกรรมการและผู้บริหารมีการซื้อขายหลักทรัพย์ในช่วงที่บริษัทกำหนดให้งดการซื้อขาย

การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญในการจัดการเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์ จึงได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติสำหรับการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ดังนี้

1. กรรมการและผู้บริหารต้องแจ้งให้บริษัททราบถึงความสัมพันธ์ หรือรายการที่เกี่ยวข้องในกิจการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
2. กรณีที่มีรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการระหว่างกันของบริษัทกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ บริษัทจะจัดให้มีการเห็นโดยคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการนั้น ก่อนขอเสนออนุมัติต่อคณะกรรมการบริษัท
3. กำหนดให้กรรมการ และผู้บริหารที่มีส่วนได้เสีย ไม่มีสิทธิออกเสียงลงมติในการทำธุรกรรมนั้น ๆ

บริษัทได้แจ้งให้กรรมการและผู้บริหารทบทวนรายชื่อของบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องเป็นประจำทุกปี และสื่อสารให้กับแผนกที่เกี่ยวข้องภายในองค์กรรับทราบรายชื่อดังกล่าว

หมวดที่ 3 : บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม อาทิ ลูกค้า พนักงาน คู่ค้า ผู้ถือหุ้น หรือผู้ลงทุน เจ้าหนี้ และชุมชนที่บริษัทตั้งอยู่ เป็นต้น ผู้มีส่วนได้เสียจะได้รับการดูแลจากบริษัทตามสิทธิที่มีตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง บริษัทจะไม่กระทำการใด ๆ ที่เป็นการละเมิดสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียตามกฎหมายหรือตามข้อตกลงที่มี บริษัทได้พิจารณาให้มีกระบวนการส่งเสริมให้เกิดการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสียตามบทบาทและหน้าที่ที่มีในการสร้างเสริมผลการดำเนินงานของบริษัท เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทเป็นไปด้วยดี รวมถึงสร้างความมั่นคงอย่างยั่งยืนให้กับกิจการ และสร้างผลประโยชน์ที่เป็นธรรมให้แก่ทุกฝ่าย นอกจากนี้ บริษัทยังจัดให้มีช่องทางให้ผู้มีส่วนได้เสียสามารถติดต่อสื่อสาร เสนอแนะ หรือให้ข้อมูลต่อคณะกรรมการบริษัทผ่านทางกรรมการอิสระหรือกรรมการตรวจสอบของบริษัท

บริษัทได้พิจารณาให้มีกระบวนการส่งเสริมให้เกิดความร่วมมือระหว่างบริษัทกับผู้มีส่วนได้เสียในการสร้างความ มั่งคั่ง ความมั่นคงทางการเงิน และความยั่งยืนของกิจการ ดังนี้

1. ผู้ถือหุ้น

บริษัทมีนโยบายในการดำเนินธุรกิจอย่างซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรมและจริยธรรม เพื่อสร้างผลตอบแทนแก่ผู้ถือหุ้นให้เกิดประโยชน์สูงสุดอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน โดยปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเป็นธรรมบนสิทธิขั้นพื้นฐานอย่างเท่าเทียมกัน เช่น สิทธิในการซื้อขายและโอนหุ้น สิทธิในการรับเงินปันผล สิทธิในการรับข่าวสารข้อมูลของบริษัท สิทธิในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น สิทธิในการออกเสียงลงคะแนนในวาระต่าง ๆ สิทธิในการเสนอวาระการประชุมและเสนอชื่อกรรมการล่วงหน้า สิทธิในการแสดงความคิดเห็น และซักถามกรรมการในการประชุมผู้ถือหุ้น

2. พนักงาน

บริษัทให้ความสำคัญกับพนักงานทุกระดับ เนื่องจากพนักงานเป็นหัวใจสำคัญของการดำเนินงานให้ประสบความสำเร็จตามเป้าหมาย บริษัทปฏิบัติกับพนักงานอย่างเท่าเทียม เป็นธรรม และให้ผลตอบแทนที่เหมาะสมกับความรู้ ความสามารถของพนักงานแต่ละคน ควบคู่ไปกับการมุ่งเน้นการพัฒนาศักยภาพและความรู้ความสามารถอย่างต่อเนื่องเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานและความก้าวหน้าในหน้าที่การงาน รวมถึงการให้ความสำคัญกับการดูแลรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงาน โดยคำนึงถึงความปลอดภัยในการทำงานและคุณภาพชีวิตของพนักงานเป็นสำคัญ

ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมในการทำงาน

บริษัทตระหนักถึงความปลอดภัยและสุขอนามัยของพนักงานเป็นสิ่งสำคัญยิ่ง เป็นหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้บริหาร ผู้บังคับบัญชาทุกระดับ และพนักงานทุกคน จะต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อกำหนดของกฎหมาย เพื่อให้การบริหารงานความปลอดภัยได้รับความร่วมมือและมีประสิทธิภาพ บริษัทได้จัดให้มีคณะกรรมการความปลอดภัยในการทำงาน ประกอบด้วยกรรมการที่เป็นนายจ้างและลูกจ้างรวมทั้งสิ้น 8 ท่าน เพื่อพิจารณานโยบายและแผนงานด้านความปลอดภัยในการทำงานรวมทั้งความปลอดภัยนอกงาน และติดตามให้มีการปฏิบัติ เพื่อควบคุมและป้องกันการสูญเสียอันเนื่องมาจากอุบัติเหตุ อัคคีภัยและความเจ็บป่วยเนื่องมาจากการปฏิบัติงาน ตลอดจนรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัยต่อพนักงาน รวมทั้งการส่งเสริมและสร้างจิตสำนึกในการดูแลสุขภาพของพนักงาน

บริษัทจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย โดยการจัดอบรมหนีไฟปีละ 1 ครั้ง เป็นประจำทุกปี

จากการควบคุม ติดตาม และป้องกันด้านความปลอดภัยในการทำงาน ทำให้ในปี 2565 บริษัทมิได้มีการเกิดอุบัติเหตุในสถานที่ปฏิบัติงานแต่อย่างใด

คำตอบแทนและสวัสดิการ

บริษัทมีการจ้างงานอย่างยุติธรรม ซึ่งพิจารณาจากประสบการณ์ ความรู้ ความสามารถ หน้าที่ความรับผิดชอบ ในประเภทธุรกิจและอุตสาหกรรมที่มีขนาดใกล้เคียงกัน มีการกำหนดผลตอบแทนที่เป็นธรรม เหมาะสมตามความรู้ ความสามารถ ความรับผิดชอบ และผลการปฏิบัติงานของพนักงานแต่ละคนที่สอดคล้องกับผลประกอบการของบริษัท มีการดูแลพนักงานอย่างเสมอภาค และมีสวัสดิการต่าง ๆ ที่เหมาะสม เช่น การประกันสุขภาพพนักงาน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เงินช่วยเหลือกรณีพนักงานหรือบุคคลในครอบครัวถึงแก่กรรม การตรวจสอบสุขภาพประจำปี ชุดฟอร์มพนักงาน การจัดสัมมนาประจำปี การให้ทุนการศึกษาบุตรพนักงานของบริษัท เป็นต้น

การพัฒนาพนักงาน

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาบุคลากรเพื่อเสริมสร้างความสามารถและประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานให้แก่พนักงาน จึงได้กำหนดแผนการพัฒนาบุคลากรเพื่อเพิ่มทักษะในการทำงานของแต่ละฝ่ายงาน ทั้งการอบรมภายในบริษัท เพื่อส่งเสริมและพัฒนาทักษะในการทำงานของพนักงานให้สามารถทำงานอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด และการอบรมภายนอกบริษัท โดยสนับสนุนให้พนักงานเข้ารับการอบรมในหลักสูตรของหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานนั้น ๆ

ช่องทางการร้องเรียนของพนักงาน

บริษัทกำหนดช่องทางให้พนักงานสามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนหรือแสดงความคิดเห็น โดยจัดให้มีกล่องรับเรื่องร้องเรียนภายในบริษัทที่ตั้งอยู่ในจุดที่เหมาะสม แผนกทรัพยากรบุคคลจะเป็นผู้เปิดกล่องรับเรื่องร้องเรียน โดยมีคณะทำงานที่ได้รับมอบหมายทำการตรวจสอบข้อร้องเรียนดังกล่าวด้วยกระบวนการที่เหมาะสมและเป็นธรรม โดยจะเก็บข้อมูลของผู้ร้องเรียน และผู้ถูกร้องเรียนเป็นความลับ ห้ามเปิดเผยข้อมูลแก่บุคคลอื่นที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง เว้นแต่เป็นการเปิดเผยตามที่กฎหมายกำหนด และจะไม่กระทำการอันใดอันไม่เป็นธรรมต่อผู้ร้องเรียน คณะทำงานจะรายงานผลให้กับคณะกรรมการบริหารทราบ กรณีสรุปว่าได้มีการละเมิดหรือกระทำความผิดเกิดขึ้นจริง พนักงานผู้นั้นจะได้รับโทษทางวินัยตามบทลงโทษที่บริษัทกำหนด

การเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัทให้ความสำคัญกับคุณค่าของพนักงานของบริษัท โดยส่งเสริมให้ทุกส่วนงานของบริษัทต้องปฏิบัติตามพื้นฐานของศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ และให้ความเคารพต่อสิทธิหน้าที่ส่วนบุคคล ซึ่งนับเป็นรากฐานของการบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคล รวมทั้งการสร้างมนุษยสัมพันธ์ในสังคม

1. ส่งเสริมและกระตุ้นให้มีการปฏิบัติตามหลักการสิทธิมนุษยชนขั้นพื้นฐานและความเสมอภาค โดยไม่คำนึงถึงความแตกต่างในเรื่องสัญชาติ เชื้อชาติ สีผิว เพศ ภาษา ศาสนา ความเชื่อทางการเมือง หรือความเชื่อในทางอื่นใด ชาติพันธุ์ หรือพื้นเพทางสังคม ทรัพย์สิน กำเนิด หรือสถานะ ความยากจน ความพิการ ผู้ป่วยหรือเป็นโรค อายุ
2. หลีกเลี่ยงและไม่สนับสนุนกิจการใดที่ละเมิดหลักสิทธิมนุษยชน
3. การรักษาความปลอดภัยส่วนบุคคล และการรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของพนักงาน เช่น ประวัติการทำงาน ประวัติสุขภาพ การถ่ายโอนข้อมูลส่วนตัวของพนักงานจะกระทำต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากพนักงานผู้นั้น เว้นแต่ได้กระทำไปตามระเบียบบริษัท หรือตามกฎหมาย

ในปี 2565 บริษัทไม่ได้รับข้อร้องเรียนหรือการรายงานในประเด็นด้านสิทธิมนุษยชนทั้งจากกิจกรรมของบริษัท การดำเนินธุรกิจ ตลอดห่วงโซ่อุปทาน

3. ลูกค้า

บริษัทเอาใจใส่และรับผิดชอบต่อลูกค้าด้านความปลอดภัย และคุณภาพผลิตภัณฑ์ โดยการสรรหาผลิตภัณฑ์ที่ดี และได้มาตรฐาน เพื่อสุขภาพอนามัยของลูกค้า ครอบคลุมไปถึงการให้บริการที่ดี การรักษาความลับของลูกค้าและไม่นำไปใช้เพื่อ

ประโยชน์ของตนเองหรือผู้ที่เกี่ยวข้องโดยมิชอบ การให้ความสำคัญกับการกำหนดราคาที่เป็นธรรมและเท่าเทียมภายใต้นโยบายการกำหนดราคาที่มี จัดให้มีช่องทางที่ลูกค้าสามารถร้องเรียนเกี่ยวกับคุณภาพของสินค้าและบริการ

4. คู่ค้า

บริษัทมีการคัดเลือกคู่ค้าที่เหมาะสมโดยพิจารณาเรื่องคุณลักษณะของผลิตภัณฑ์ ความต้องการของตลาด ราคา เงื่อนไขทางการค้า และชื่อเสียงของคู่ค้าที่มีความน่าเชื่อถือ มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อให้มั่นใจได้ว่าลูกค้าจะได้รับสินค้าและบริการที่มีคุณภาพมาตรฐานตามที่กำหนด

การซื้อสินค้าและบริการจากคู่ค้าจะเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้า โดยจะปฏิบัติตามสัญญาที่ทำร่วมกันอย่างเคร่งครัด เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่จะก่อให้เกิดประโยชน์ในระยะยาวกับทั้งสองฝ่าย

บริษัทส่งเสริมศักยภาพและความสามารถของคู่ค้า โดยการร่วมมือกันพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่ตอบสนองความต้องการของผู้บริโภค เพื่อผลิตผลิตภัณฑ์ที่ตอบโจทย์การใช้งานที่มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น เช่น ผลิตภัณฑ์ TM 3 way Stopcock TM Gel TM Extension

5. เจ้าหนี้

บริษัทเคารพและปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อกำหนดของสัญญาการกู้ยืม เงื่อนไขค้ำประกันที่มีอย่างเคร่งครัด เพื่อสร้างความเชื่อถือให้กับเจ้าหนี้ ไม่ใช้วิธีการที่ไม่สุจริตปกปิดข้อมูลหรือข้อเท็จจริงอันจะทำให้เจ้าหนี้เกิดความเสียหาย กรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อใดได้ บริษัทจะรีบแจ้งให้เจ้าหนี้ทราบล่วงหน้าโดยเร็ว เพื่อร่วมกันพิจารณาหาแนวทางการแก้ไขปัญหาโดยใช้หลักความสมเหตุสมผลและป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหาย

6. คู่แข่ง

การปฏิบัติตามกรอบกติกาการแข่งขันที่ดี รวมถึงหลีกเลี่ยงวิธีการที่ไม่สุจริตหรือไม่เหมาะสม เพื่อทำลายคู่แข่งทางการค้า ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้าด้วยการกล่าวหาในร้าย

ในปี 2565 ไม่ปรากฏข้อพิพาทฟ้องร้องระหว่างบริษัทและบริษัทย่อยกับคู่แข่งทางการค้า แต่อย่างใด

7. ชุมชนและสังคม

บริษัทมีจิตสำนึกถึงบทบาทหน้าที่การเป็นสมาชิกที่ดีต่อสังคม โดยให้ความสำคัญและรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคมใกล้เคียงเกี่ยวกับสภาพแวดล้อม ควบคุมให้มีการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง รวมถึงให้การสนับสนุนกิจกรรมสาธารณประโยชน์ของชุมชนและสังคม ตลอดจนพัฒนาสภาพแวดล้อมของชุมชนและสังคม เพื่อชีวิตความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น โดยพิจารณาตามความเหมาะสม

8. สิ่งแวดล้อม

บริษัทตระหนักในความรับผิดชอบต่อสังคมและชุมชน โดยถือเป็นภารกิจหลักอย่างหนึ่งของบริษัทโดยส่งเสริมให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและรักษาสิ่งแวดล้อม รวมทั้งมีการปฏิบัติตามกฎหมายด้านสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด รมัตระวังไม่ให้เกิดการดำเนินกิจการเกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมในบริเวณชุมชนใกล้เคียง หรือให้เกิดผลกระทบน้อยที่สุด รวมถึงการจัดกิจกรรมหรือสนับสนุนการจัดกิจกรรมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย อันเป็นกิจกรรมเพื่อสาธารณประโยชน์และการบริการสังคมอย่างต่อเนื่อง

บริษัทมุ่งเน้นการส่งเสริมการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าและมีประสิทธิภาพ เช่น การใช้น้ำ ไฟฟ้า กระดาษ สนับสนุนให้นำวัสดุกลับมาใช้ใหม่ เช่น การใช้กระดาษสองหน้า การนำกล่องหรือถุงกลับมาใช้ซ้ำ จัดให้มีการคัดแยกขยะก่อนทิ้ง ส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงานด้วยการรณรงค์ให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทปิดเครื่องคอมพิวเตอร์ ปิดเครื่องปรับอากาศและสวิตช์ไฟในช่วงพักรับประทานอาหารหรือในขณะที่ไม่มีบุคคลากรอยู่ในห้องทำงานเป็นเวลานาน

นโยบายการแจ้งเบาะแสการกระทำผิด (Whistle Blowing)

เพื่อให้เป็นไปตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี บริษัทได้จัดทำนโยบายการแจ้งเบาะแส เพื่อให้บริษัทได้รับทราบเรื่องร้องเรียนการกระทำผิดกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ และจรรยาบรรณการดำเนินธุรกิจของบริษัท อันนำมาซึ่งความเสื่อมเสียในทรัพย์สินและชื่อเสียงของบริษัท ทั้งจากพนักงานภายในและบุคคลภายนอก

1. การรับข้อร้องเรียนและคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส หรือกรณีถูกละเมิด

บริษัทได้กำหนดช่องทางการให้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มแจ้งเบาะแส หรือข้อร้องเรียน หรือกรณีถูกละเมิดสิทธิมายังกรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบของบริษัท โดยเบาะแส ข้อร้องเรียน และข้อเสนอแนะต่างๆ จะได้รับการพิจารณาและดำเนินการตามความเหมาะสม

ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน

(1)  เลขานุการบริษัท / นักลงทุนสัมพันธ์
บริษัท เทคโนโลยีคัล จำกัด (มหาชน)
29 ซอยลาดพร้าว 92
แขวงพลับพลา เขตวังทองหลาง
กรุงเทพฯ 10310
 โทรศัพท์ 02-933-6112 : 8401 8402
โทรสาร 02-9339763
 e-mail : info@technomedical.co.th
www.technomedical.co.th

(2) คณะกรรมการตรวจสอบ
บริษัท เทคโนโลยีคัล จำกัด (มหาชน)
29 ซอยลาดพร้าว 92
แขวงพลับพลา เขตวังทองหลาง
กรุงเทพฯ 10310
www.technomedical.co.th

2. การดำเนินการเมื่อได้รับแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน

บริษัทจัดตั้งคณะทำงานที่ได้รับมอบหมายเพื่อทำการพิจารณารวบรวมและตรวจสอบข้อเท็จจริงภายในระยะเวลา 30-60 วัน หลังจากนั้นจัดทำรายงานผลการตรวจสอบข้อเท็จจริงพร้อมความเห็นและข้อเสนอแนะเสนอต่อประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ในกรณีที่พบว่ามีความผิดเกิดขึ้นจริงประธานเจ้าหน้าที่บริหารจะกำหนดให้ตั้งคณะกรรมการสอบสวน ข้อร้องเรียนที่ยุติแล้วจะรายงานให้คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริษัท และผู้ร้องเรียนทราบต่อไป

3. มาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส หรือผู้ร้องเรียน

บริษัทคุ้มครองสิทธิของผู้ร้องเรียน โดยการเก็บรักษาข้อมูลของผู้ร้องเรียนและผู้ให้ข้อมูลไว้เป็นความลับ และจะไม่เปิดเผยข้อมูลเท่าที่จำเป็น โดยคำนึงถึงความปลอดภัยและความเสียหายของผู้แจ้งเบาะแส หรือผู้ร้องเรียน เพื่อให้ผู้แจ้งเบาะแส หรือผู้ร้องเรียนมั่นใจว่าจะไม่ได้รับผลกระทบจากการแจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียนดังกล่าว

ในปี 2565 บริษัทไม่ได้รับการแจ้งเบาะแส หรือการร้องเรียน แต่อย่างใด

การล่อลวงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาและลิขสิทธิ์

บริษัทดำเนินธุรกิจโดยการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับทรัพย์สินทางปัญญา หรือลิขสิทธิ์ โดยการไม่ล่อลวงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา หรือลิขสิทธิ์ของผู้อื่น การนำผลงานหรือข้อมูลอันเป็นสิทธิของบุคคลภายนอกที่ได้รับมาหรือที่จะนำมาใช้ภายในบริษัทจะต้องตรวจสอบเพื่อให้มั่นใจว่าจะไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น

นโยบายการต่อต้านการทุจริตและการคอร์รัปชัน

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความสำคัญในการดำเนินธุรกิจอย่างสุจริต เป็นธรรม และโปร่งใส ส่งเสริมให้กรรมการผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับดำเนินกิจการอย่างมีจิตสำนึก โดยได้กำหนดดังนี้

1. ไม่เสนอให้ค่าตอบแทน จ่ายสินบน เรียกร้อง ตกลงหรือรับสินบนจากบุคคลอื่น หรือหน่วยงานอื่นไม่ว่าจะเป็นการดำเนินการโดยตรงหรือโดยอ้อม เพื่อให้มีการตอบแทนปฏิบัติที่เอื้อประโยชน์ต่อกัน หรือหวังผลประโยชน์เกี่ยวกับงานของบริษัท
2. ไม่ทำธุรกรรมโดยไม่ชอบ ซึ่งเกี่ยวข้องกับเจ้าหน้าที่ภาครัฐ บุคคลหรือหน่วยงานอื่น โดยทางตรงหรือทางอ้อม
3. ไม่บริจาคเงินหรือจ่ายเงินเพื่ออำนวยความสะดวกหรือให้เงินสนับสนุนใดๆ แก่บุคคลอื่นหรือหน่วยงานอื่นเพื่อเป็นช่องทางในการจ่ายสินบน
4. ไม่สนับสนุนเงินหรือประโยชน์อื่นใด ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมให้แก่พรรคการเมือง กลุ่มทางการเมืองหรือบุคคลใดที่เกี่ยวกับการเมือง เพื่อให้ได้รับประโยชน์ในการดำเนินของธุรกิจหรือเพื่อประโยชน์ของตนเองและพวกพ้อง

การดำเนินการเพื่อป้องกันการมีส่วนร่วมเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชัน

ปี 2565 บริษัทได้เผยแพร่ สื่อสารให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับในองค์กรให้รับทราบนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด โดยประกาศนโยบายให้พนักงานรับทราบในการประชุมพนักงานประจำเดือน รวมทั้งจัดให้มีช่องทางในการแจ้งเบาะแสหรือร้องเรียน หากมีการพบเห็นการฝ่าฝืน หรือการกระทำความทุจริตคอร์รัปชัน โดยรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบตามนโยบายการแจ้งเบาะแสหรือร้องเรียนการกระทำความผิด

หมวดที่ 4 : การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

บริษัทให้ความสำคัญกับการเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลาและโปร่งใส คณะกรรมการจะดูแลให้บริษัทเปิดเผยข้อมูลสำคัญที่เกี่ยวข้องกับบริษัท ทั้งข้อมูลด้านการเงินและข้อมูลที่ไม่ใช่ด้านการเงิน ผ่านช่องทางต่างๆ ที่เข้าถึงข้อมูลได้ง่าย มีความเท่าเทียมกันและน่าเชื่อถือ เป็นไปตามช่องทางที่กฎหมายกำหนด ข้อมูลสำคัญที่บริษัทจะเปิดเผย ได้แก่ รายงานทางการเงินและข้อมูลที่มีใช้ข้อมูลทางการเงินต่าง ๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัท ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

บริษัทจะดูแลให้คุณภาพของรายงานทางการเงินมีความถูกต้อง เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป และผ่านการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีที่เป็นอิสระซึ่งได้รับการรับรองจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ นอกจากนี้ บริษัทจะเปิดเผยข้อมูลต่อไปนี้อย่างโปร่งใสในการดำเนินธุรกิจ ได้แก่ เปิดเผยข้อมูลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ และคณะกรรมการตรวจสอบ อาทิ จำนวนครั้งของการประชุมและจำนวนครั้งที่กรรมการแต่ละท่านเข้าร่วมประชุมในปีที่ผ่านมา เปิดเผยนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนแก่กรรมการและผู้บริหารระดับสูง รวมถึงรูปแบบและลักษณะของค่าตอบแทน และรายงานนโยบายการกำกับดูแลกิจการและผลการปฏิบัติงานตามนโยบาย ทั้งนี้ ข้อมูลต่าง ๆ ข้างต้น นอกจากจะเปิดเผยสู่สาธารณะผ่านช่องทางสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแล้ว บริษัทจะเปิดเผยผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท

นักลงทุนสัมพันธ์

บริษัทได้กำหนดให้เลขานุการบริษัท มีหน้าที่และความรับผิดชอบด้านนักลงทุนสัมพันธ์ในการให้ข้อมูลสารสนเทศและสื่อสารกับผู้ถือหุ้น นักลงทุน นักวิเคราะห์หลักทรัพย์ และผู้สนใจทั่วไป โดยสามารถติดต่อได้ทาง e-mail : info@technomedical.co.th หรือ โทรศัพท์ 02-933-6112 ต่อ 8401 8402 หรือ ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท www.technomedical.co.th

ผู้บริหารได้มีโอกาสนพบปะผู้ถือหุ้น นักวิเคราะห์หลักทรัพย์ และนักลงทุน ผ่านกิจกรรมบริษัทจดทะเบียนพบผู้ลงทุน (Opportunity Day) ซึ่งจัดขึ้นโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยในปี 2565 บริษัทเข้าร่วมกิจกรรมบริษัทจดทะเบียนพบผู้ลงทุนจำนวน 4 ครั้งผ่านระบบ Online เพื่อนำเสนอผลการดำเนินงานของบริษัท นอกจากนี้ได้เข้าร่วมงาน mai Forum 2022

: มหกรรมรวมพลังคน mai ครั้งที่ 7 CEO mai พบปะนักลงทุน” จัดโดยสมาคมบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ (mai)



หมวดที่ 5 : ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่หลากหลายซึ่งสามารถนำประสบการณ์ที่มีมาพัฒนาและกำหนดแนวนโยบายที่จะก่อให้เกิดประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทโดยคณะกรรมการของบริษัทมีความเป็นอิสระในการตัดสินใจเพื่อประโยชน์สูงสุดของกิจการและผู้ถือหุ้นโดยรวม และมีหน้าที่สำคัญในการกำหนดนโยบายบริษัท รวมถึงกำกับดูแล ติดตามและตรวจสอบการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร รวมถึงประเมินผลการดำเนินงานของกิจการเทียบกับแผนงานที่วางไว้

บริษัทมีกระบวนการกำหนดคำตอบแทนที่ชัดเจนและโปร่งใส โดยนำเสนอเพื่อขอความเห็นชอบจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น ซึ่งจะพิจารณาความเหมาะสมในการกำหนดคำตอบแทนกรรมการตามขอบเขตภาระหน้าที่ความรับผิดชอบของกรรมการแต่ละคน เพื่อให้อยู่ในระดับที่สามารถจูงใจและรักษากรรการที่มีความรู้ความสามารถให้ปฏิบัติหน้าที่กับบริษัทได้ รวมทั้งอัตราคำตอบแทนที่กำหนดสามารถเทียบเคียงได้กับคำตอบแทนกรรมการในอุตสาหกรรมเดียวกันหรือใกล้เคียงกัน

กรรมการของบริษัททุกคนเข้าใจถึงหน้าที่ความรับผิดชอบในฐานะกรรมการบริษัท และพร้อมที่จะแสดงความคิดเห็นของตนอย่างเป็นอิสระและปรับปรุงตัวเองให้ทันสมัยอยู่ตลอดเวลา รวมถึงปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ระมัดระวังและรอบคอบ โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทและเป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้นทุกคน นอกจากนี้ กรรมการบริษัททุกคนยังอุทิศเวลาเพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบอย่างเต็มที่และเพียงพอ รวมทั้งถือปฏิบัติในการเข้าประชุมคณะกรรมการ ยกเว้นกรณีที่มีเหตุผลจำเป็น

นอกจากนี้ คณะกรรมการของบริษัทยังให้ความสำคัญกับการเปิดเผยข้อมูลที่เพียงพอต่อผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุนและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ข้อมูลที่เปิดเผยจะต้องมีความถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส ทันที และทันเวลา ซึ่งรวมถึงรายงานทางการเงิน ผลการดำเนินงาน ข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนข้อมูลที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัทตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยเผยแพร่ข้อมูลและข่าวสารต่าง ๆ เพื่อให้ผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน และผู้ที่เกี่ยวข้องได้ใช้ประกอบการตัดสินใจลงทุน ผ่านช่องทางต่าง ๆ ทั้งการจัดส่งเอกสารทางไปรษณีย์ สื่อของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงเว็บไซต์ของบริษัทภายหลังจากการนำหุ้นสามัญเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแล้ว

6.2 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

6.2.1 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทได้ทบทวนนโยบาย และแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีเป็นประจำทุกปี โดยในปี 2565 ได้ปรับปรุงแนวปฏิบัติ ดังนี้

1. ทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท และกรรมการชุดย่อย
2. ทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี

6.2.2 การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน

บริษัทได้ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ยกเว้นส่วนที่ยังไม่ได้ปฏิบัติดังต่อไปนี้

1. คณะกรรมการไม่ได้เปิดเผยนโยบายคำตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหารทั้งระยะสั้นและระยะยาว เนื่องจากเป็นข้อมูลภายในไม่สมควรเปิดเผย แต่มีการเปิดเผยตัวเลขโดยรวมของผู้บริหาร
2. บริษัทไม่มีการจัดตั้ง CG Committee เนื่องจากคณะกรรมการบริษัททั้งคณะทำหน้าที่เสมือนเป็น CG Committee มีขอบเขตความรับผิดชอบ รวมถึงการกำกับดูแลให้บริษัทปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ด้วยเหตุนี้ คณะกรรมการบริษัทจึงยังไม่พิจารณาจัดตั้ง CG Committee
3. คณะกรรมการไม่ได้มีการกำหนดนโยบายจำกัดจำนวนปีในการดำรงตำแหน่งของกรรมการอิสระ แต่ยึดถือความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ที่กรรมการแต่ละท่านมีเป็นหลักสำคัญ
4. คณะกรรมการบริษัทมีกรรมการที่เป็นกรรมการอิสระน้อยกว่าร้อยละ 50 คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วย ผู้ทรงคุณวุฒิ ที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ ประสบการณ์ จากหลากหลายสาขาอาชีพ จำนวน 10 ท่าน มีจำนวนกรรมการอิสระ 4 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 40 โดยประธานกรรมการเป็นกรรมการอิสระ

6.2.3 การปฏิบัติในเรื่องอื่นๆ ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

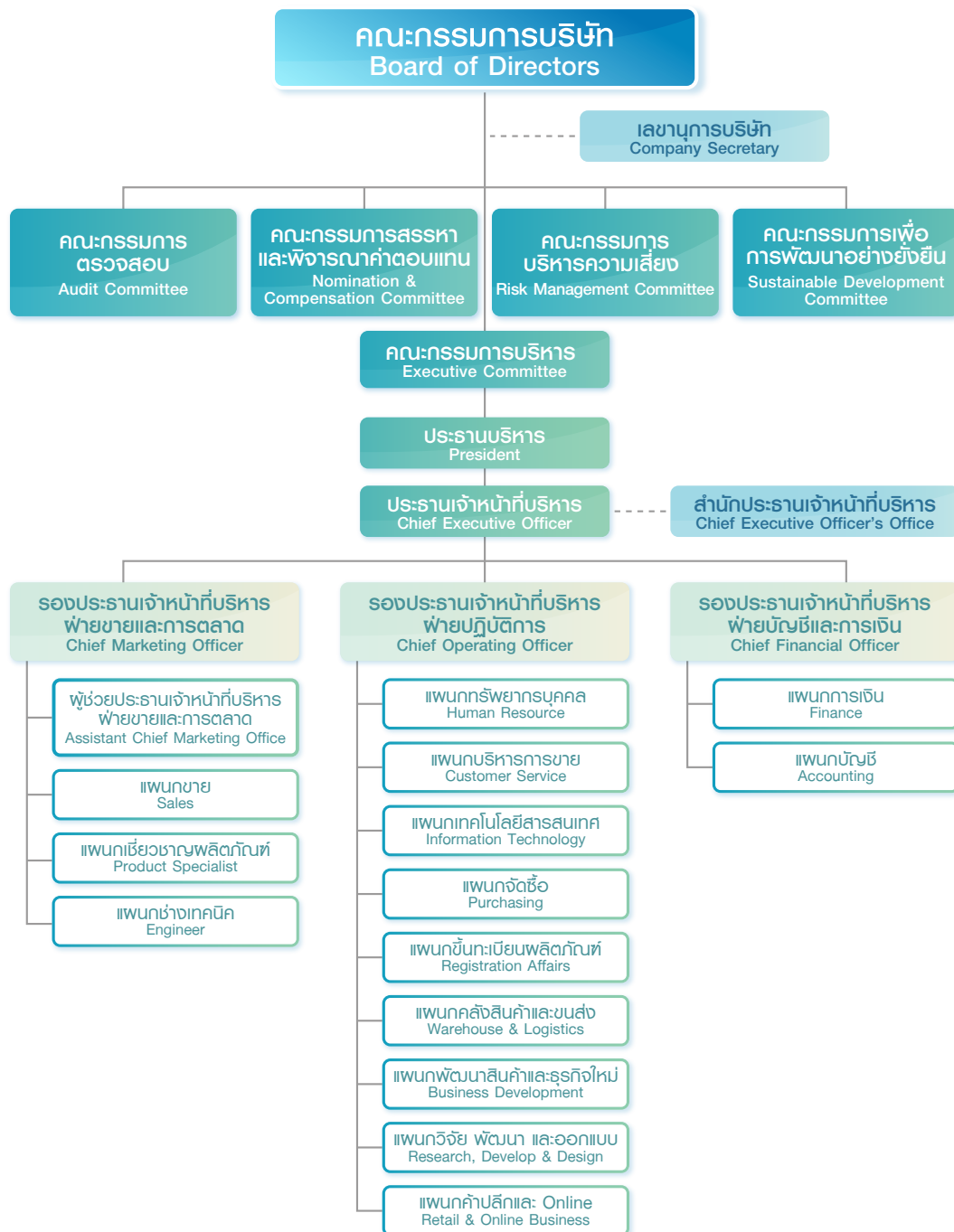
1. บริษัทได้เข้าร่วมโครงการ “การประเมินคุณภาพการจัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น” ประจำปี 2565 จัดโดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย โดยได้รับผลคะแนนประเมินร้อยละ 99
2. ผลการประเมิน “โครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทย ประจำปี 2565 (Corporate Governance Report of Thai Listed Company 2022)” จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) บริษัทได้รับผลคะแนนประเมินในระดับดีมาก สัญลักษณ์ 4 ดาว



7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ
คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่น ๆ

7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

โครงสร้างการจัดการ (Organization Chart)



7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

7.2.1 องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทจัดให้มีจำนวนกรรมการที่เหมาะสมกับขนาดของกิจการ โดยปัจจุบันบริษัทมีคณะกรรมการจำนวน 10 ท่าน ประกอบด้วยกรรมการที่มาจากฝ่ายบริหารจำนวน 4 ท่าน กรรมการบริษัทที่ไม่เป็นผู้บริหารจำนวน 6 ท่าน (ในจำนวนนี้เป็นกรรมการที่มีคุณสมบัติเป็นอิสระจำนวน 4 ท่าน ซึ่งเกินกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงถือเป็นการถ่วงดุลของกรรมการที่เป็นผู้บริหารอย่างเหมาะสม)

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการที่มีคุณสมบัติหลากหลายในด้านการศึกษา เพศ อายุ ทักษะวิชาชีพ ประสบการณ์ ความสามารถเฉพาะด้านที่เป็นประโยชน์กับบริษัท (Board Diversity)

กรรมการอิสระ มีจำนวนร้อยละ 40 ของคณะกรรมการบริษัท โดยประธานกรรมการเป็นกรรมการอิสระ และมีจำนวนกรรมการอิสระที่เป็นผู้หญิงจำนวน 3 ท่าน โดยคุณสมบัติของกรรมการอิสระเท่ากับเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด

คุณสมบัติของกรรมการอิสระ รายชื่อและขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งการสรรหากรรมการได้แสดงอยู่ในหัวข้อ “โครงสร้างการจัดการ”

การประชุมคณะกรรมการ

บริษัทมีนโยบายให้คณะกรรมการของบริษัทต้องจัดให้มีการประชุมอย่างน้อย 3 เดือนต่อครั้ง โดยได้มีการกำหนดตารางการประชุมคณะกรรมการบริษัทล่วงหน้าตลอดปี และแจ้งกรรมการแต่ละท่านให้ทราบตั้งแต่ปลายปี เพื่อให้กรรมการได้จัดสรรเวลาได้อย่างเหมาะสม การประชุมแต่ละครั้งได้มีการกำหนดวาระในการประชุมอย่างชัดเจน และมีการส่งหนังสือนัดประชุมและเอกสารการประชุมให้แก่คณะกรรมการล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วัน ก่อนวันประชุม เพื่อให้คณะกรรมการได้มีเวลาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอก่อนเข้าร่วมประชุม ทั้งนี้อาจมีการประชุมวาระพิเศษเพิ่มเติมตามความจำเป็น

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ต้องมีกรรมการเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดจึงครบเป็นองค์ประชุม ณ ขณะที่คณะกรรมการจะลงมติในที่ประชุม ต้องมีกรรมการอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมดที่เข้าร่วมประชุมและครบเป็นองค์ประชุม ในการพิจารณาเรื่องต่างๆ ประธานกรรมการ ซึ่งทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมได้จัดสรรเวลาในการประชุมอย่างเพียงพอและเปิดโอกาสให้กรรมการแสดงความคิดเห็นได้อย่างอิสระ การลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทให้ถือมติของเสียงข้างมาก โดยให้กรรมการคนหนึ่งมีเสียงหนึ่งเสียง กรรมการทุกคนควรมีสัดส่วนการเข้าร่วมประชุมอย่างน้อยร้อยละ 75 ของการประชุมทั้งปี

คณะกรรมการจัดให้เลขานุการบริษัทเป็นผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม และจัดเก็บรายงานการประชุมที่ผ่านการรับรองจากคณะกรรมการบริษัท

วาระการดำรงตำแหน่ง

บริษัทได้มีนโยบายในการกำหนดวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการคราวละ 3 ปี กรรมการแต่ละท่านสามารถดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนได้ไม่เกิน 5 บริษัท คณะกรรมการไม่มีการกำหนดวาระที่ดำรงตำแหน่งของกรรมการ กรรมการอิสระ และกรรมการชุดย่อย แต่ได้ยึดถือความรู้ ความสามารถที่จะดำรงตำแหน่งกรรมการต่อไป

ในระยะเวลา 3 ปี กรรมการบริษัทจำนวนหนึ่งในสาม (1/3) หรือใกล้เคียงกับจำนวนหนึ่งในสามมากที่สุด ต้องออกจากตำแหน่ง โดยกรรมการซึ่งพ้นตำแหน่งนี้อาจได้รับเลือกตั้งกลับเข้าดำรงตำแหน่งใหม่อีกวาระได้ จะมีวาระการดำรงตำแหน่งนับจากวันแต่งตั้งจนถึงวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี

7.2.2 ข้อมูลคณะกรรมการและผู้มีอำนาจควบคุมบริษัทรายบุคคล

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีคณะกรรมการจำนวน 10 ท่าน โดยเป็นกรรมการที่เป็นผู้บริหาร 4 ท่าน กรรมการอิสระ 4 ท่าน กรรมการที่ไม่ใช่ผู้บริหาร 2 ท่าน

ชื่อ – นามสกุล	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่งครั้งแรก
1. แพทย์หญิงอภิญญา เวชภูติ	ประธานกรรมการ / กรรมการอิสระ	31 มีนาคม 2559
2. นายพิชิต ทรัพย์รุ่งเรือง	รองประธานกรรมการ	31 มีนาคม 2559
3. นายแพทย์ศุภพงษ์ จรรย์บุตร	กรรมการ	31 มีนาคม 2559
4. นางสุนทรี จรรย์บุตร	กรรมการ	31 มีนาคม 2559
5. นางสาวปรางฉาย จรรย์บุตร	กรรมการ	31 มีนาคม 2559
6. นายมานิต วงศ์ไพศาลลักษณ์	กรรมการ	31 มีนาคม 2559
7. ดร.ลักขณา ลีละยุทธโยธิน	ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ	31 มีนาคม 2559
8. นางรัตนา อนุภาสนันท์	กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ	31 มีนาคม 2559
9. นายจุมพจน์ เชื้อสาย	กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ	31 มีนาคม 2559
10. นางสาวแพร จรรย์บุตร ¹	กรรมการ	24 เมษายน 2562

หมายเหตุ ¹ลาออกเมื่อ 13 พฤษภาคม 2564 และกลับเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการวันที่ 17 สิงหาคม 2564 โดยมีมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2564

ประธานกรรมการมิได้เป็นบุคคลเดียวกับกับประธานบริหารเพื่อให้มีการแบ่งแยกบทบาทหน้าที่อย่างชัดเจน กรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระทั้ง 4 ท่านมีความเป็นอิสระจากฝ่ายบริหารและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทโดยมีนางสาวสุพัตรา แกมแก้ว ทำหน้าที่เป็นเลขานุการบริษัท

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามแทน/ผูกพันบริษัท คือ นายแพทย์ศุภพงษ์ จรรย์บุตร นางสุนทรี จรรย์บุตร นางสาวปรางฉาย จรรย์บุตร หรือนายมานิต วงศ์ไพศาลลักษณ์ สองในสี่คนนี้ ลงลายมือชื่อร่วมกันรวมเป็นสองคนและประทับตราสำคัญของบริษัท

การแยกตำแหน่งประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

บริษัทได้แบ่งแยกบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของประธานกรรมการและประธานบริหารอย่างชัดเจน และไม่ใช้บุคคลเดียวกัน ประธานกรรมการเป็นกรรมการอิสระ มีหน้าที่รับผิดชอบเป็นผู้นำของคณะกรรมการบริษัท กำกับดูแลให้การทำหน้าที่ของคณะกรรมการมีประสิทธิภาพ ขณะที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการควบคุมการบริหารงานของบริษัท

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการ

1. เป็นประธานการประชุมคณะกรรมการบริษัท และการประชุมผู้ถือหุ้น
2. ควบคุมการประชุมให้มีประสิทธิภาพ เป็นไปตามระเบียบข้อบังคับของบริษัท สนับสนุน และเปิดโอกาสให้กรรมการได้แสดงความคิดเห็นอย่างเป็นอิสระ
3. กำกับดูแลให้การทำหน้าที่ของคณะกรรมการมีประสิทธิภาพ ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ ตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบและตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

7.2.3 ข้อมูลเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการ

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2565 ได้ทบทวนขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท และยังคงขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบไว้ดังเดิม

1. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง ความซื่อสัตย์สุจริต ตลอดจนปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติของผู้ถือหุ้น และหน้าที่อื่นใดของกรรมการตามที่กำหนดไว้ในประกาศข้อกำหนด พระราชบัญญัติ หรือกฎหมายอื่นใดที่กำกับดูแลบริษัท
2. พิจารณานุมัติแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดใน พ.ร.บ.บริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงประกาศข้อบังคับ และ/หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งกรรมการ ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากการออกตามวาระ
3. พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการชดเชย โดยเลือกจากกรรมการของบริษัท ผู้บริหาร และ/หรือพนักงานของบริษัท พร้อมทั้งกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการชดเชย
4. พิจารณาแต่งตั้งกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ โดยพิจารณาจากคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ ตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงประกาศข้อบังคับ และ/หรือ ระเบียบที่เกี่ยวข้องของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบของบริษัท
5. พิจารณากำหนดและแก้ไขเปลี่ยนแปลงชื่อกรรมการซึ่งมีอำนาจผูกพันบริษัทได้
6. แต่งตั้งบุคคลอื่นใดให้ดำเนินกิจการของบริษัท ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการ หรืออาจมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจ และ/หรือ ภายในเวลาตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร ซึ่งคณะกรรมการอาจยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขอำนาจนั้น ๆ ได้
7. พิจารณาแต่งตั้งเลขานุการบริษัท ตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เพื่อทำหน้าที่จัดทำและเก็บรักษาเอกสาร และการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการตลาดทุนกำหนด และช่วยดำเนินกิจกรรมต่างๆ ของคณะกรรมการและบริษัท เช่น การประชุมคณะกรรมการและผู้ถือหุ้น ตลอดจนการให้คำแนะนำแก่กรรมการและบริษัท ในการปฏิบัติตนและการดำเนินกิจการให้ถูกต้องตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ อีกทั้งดูแลให้กรรมการและบริษัทมีการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศอย่างถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส
8. พิจารณานุมัติการทำรายการการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ของบริษัท เว้นแต่ในกรณีที่รายการดังกล่าวจะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ ในการพิจารณานุมัติดังกล่าวให้เป็นไปตามประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือ ระเบียบที่เกี่ยวข้องของตลาดหลักทรัพย์ฯ
9. พิจารณานุมัติการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน เว้นแต่ในกรณีที่รายการดังกล่าวจะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ ในการพิจารณานุมัติดังกล่าวให้เป็นไปตามประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือ ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับตลาดหลักทรัพย์ฯ
10. พิจารณานุมัติการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้แก่ผู้ถือหุ้น เมื่อเห็นว่าบริษัทมีกำไรพอสมควรที่จะทำเช่นนั้น และรายงานการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมผู้ถือหุ้นคราวต่อไป
11. กำหนดวิสัยทัศน์ นโยบาย และทิศทางการดำเนินงานของบริษัท กลยุทธ์ธุรกิจ งบประมาณประจำปี กำกับควบคุมติดตามดูแลให้ฝ่ายบริหารดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพื่อเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจสูงสุดให้แก่ผู้ถือหุ้น และการเติบโตอย่างยั่งยืน โดยมีการทบทวนวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป็นประจำทุกปี
12. ประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารระดับสูง และกำหนดค่าตอบแทน

13. กำหนดค่าตอบแทนของกรรมการ
14. รับผิดชอบต่อผลประโยชน์และการปฏิบัติหน้าที่ของฝ่ายบริหาร โดยมีความตั้งใจและระมัดระวัง ในการปฏิบัติงาน
15. กำกับดูแลให้ฝ่ายบริหารมีระบบการบริหารความเสี่ยงอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
16. กำกับดูแลให้มีการกำหนดเป้าหมายการดำเนินงานที่ชัดเจน และวัดผลได้ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการกำหนดเป้าหมายในการปฏิบัติงาน โดยพิจารณาถึงความเป็นไปได้และความสมเหตุสมผล
17. รับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นโดยสม่ำเสมอ ดำเนินงานโดยรักษาผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น มีการเปิดเผยข้อมูลที่เป็นสาระสำคัญต่อผู้ลงทุนอย่างถูกต้องครบถ้วน มีมาตรฐานและโปร่งใส
18. พิจารณาตัดสินใจในเรื่องที่มีสาระสำคัญ เช่น นโยบายและแผนธุรกิจโครงการลงทุนขนาดใหญ่ อำนาจบริหาร การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน และรายการอื่นใดที่กฎหมายกำหนด
19. กำหนดอำนาจและระดับการอนุมัติในการทำธุรกรรม และการดำเนินการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานของบริษัทให้คณะหรือบุคคลตามความเหมาะสม และให้เป็นไปตามข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องโดยจัดทำเป็นคู่มืออำนาจดำเนินการ และให้มีการทบทวนอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
20. จัดให้มีระบบบัญชี การรายงานทางการเงินและการสอบบัญชีที่เชื่อถือได้ รวมทั้งดูแลจัดให้มีกระบวนการในการประเมินความเหมาะสมของการควบคุมภายใน
21. ให้ความเห็นชอบในการเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชี และพิจารณาค่าสอบบัญชีประจำปี เพื่อนำเสนอต่อผู้ถือหุ้นในการพิจารณาอนุมัติแต่งตั้ง
22. รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการในการจัดทำรายงานทางการเงินโดยแสดงควบคู่กับรายงานของผู้สอบบัญชีไว้ในรายงานประจำปี และครอบคลุมในเรื่องสำคัญ ๆ ตามนโยบายข้อพึงปฏิบัติที่ดีสำหรับกรรมการบริษัทจดทะเบียนของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
23. กำกับดูแลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ ให้เป็นไปตามกฎบัตรที่กำหนดไว้
24. คณะกรรมการควรมีการประเมินผลการปฏิบัติงานด้วยตนเองอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
25. พิจารณาทบทวนและปรับปรุงกฎบัตรคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
26. รายงานการซื้อ-ขายหุ้น/ถือครองหลักทรัพย์ของตน ของคู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะที่ถือหุ้นในบริษัทให้ที่ประชุมคณะกรรมการทราบในการประชุมครั้งถัดไป

วาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทที่มีหน้าที่ในการบริหารจัดการการดำเนินงานของบริษัท ให้มีวาระการดำรงตำแหน่งตามข้อบังคับของบริษัท กล่าวคือ ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการออกจากตำแหน่งจำนวนหนึ่งในสาม (1/3) ของจำนวนกรรมการในขณะนั้น ถ้าจำนวนกรรมการจะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วนหนึ่งในสาม (1/3) กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่ง อาจได้รับเลือกให้กลับเข้ามารับตำแหน่งอีกได้

ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการเลือกบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด และกฎหมายว่าด้วยตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์เข้าเป็นกรรมการในการประชุมคณะกรรมการคราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการผู้ออกไปนั้นจะเหลือน้อยกว่าสองเดือน (มติของคณะกรรมการกรณีดังกล่าว ต้องประกอบด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนกรรมการที่ยังเหลืออยู่) โดยบุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนนั้น จะอยู่ในตำแหน่งเพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการที่ตนแทน

7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

7.3.1 ข้อมูลคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการตรวจสอบ

ชื่อ - นามสกุล			ตำแหน่ง
1.	ดร.ลักขณา	ลีละยุทธโยธิน	ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ
2.	นางรัตนา	อนุภาสนันท์	กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ
3.	นายจุมพจน์	เชื้อสาย	กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ

คณะกรรมการตรวจสอบจะต้องได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทและเห็นชอบโดยที่ประชุมผู้ถือหุ้น กรรมการตรวจสอบที่มีความรู้และประสบการณ์ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน คือ นางรัตนา อนุภาสนันท์ จบการศึกษาระดับปริญญาตรี คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ และปริญญาตรี คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ และจบการศึกษาระดับปริญญาโท คณะบริหารธุรกิจ (MBA) มหาวิทยาลัยติทรอยส์ ประเทศสหรัฐอเมริกา รวมถึงเคยดำรงตำแหน่งเป็นผู้ตรวจราชการกรมสรรพากร (ช่วงเวลาระหว่างวันที่ 20 พฤศจิกายน 2556 ถึง วันที่ 30 กันยายน 2558)

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 4/2565 ได้ทบทวนขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ และยังคงขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบไว้ดังเดิม

1. สอบทานรายงานทางการเงินเพื่อให้มั่นใจว่า มีความถูกต้องและเชื่อถือได้ รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ โดยการประสานงานกับผู้สอบบัญชีภายนอก และผู้บริหารที่รับผิดชอบจัดทำรายงานทางการเงินทั้งรายไตรมาสและค่าตอบแทนประจำปี
2. สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ให้มีความเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน และอาจเสนอแนะให้มีการสอบทานหรือตรวจสอบรายการใดที่เห็นว่าจำเป็นและเป็นสิ่งสำคัญ พร้อมทั้งนำเสนอแนะเกี่ยวกับการปรับปรุงแก้ไขระบบการควบคุมภายในที่สำคัญและจำเป็นเสนอคณะกรรมการบริษัท โดยสอบทานร่วมกับผู้สอบบัญชีภายนอก และผู้จัดการแผนกตรวจสอบระบบงานภายใน
3. สอบทานการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย นโยบาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
4. พิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้ง และเลิกจ้างบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชี รวมถึงพิจารณาเสนอค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชีของบริษัทต่อคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
5. สอบทานแผนงานตรวจสอบภายในของบริษัท ตามวิธีการและมาตรฐานที่ยอมรับโดยทั่วไป
6. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ตลอดจนการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทในเรื่องดังกล่าวให้มีความถูกต้องและครบถ้วน ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
7. สอบทานให้บริษัทมีระบบการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
8. รายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบ ให้คณะกรรมการบริษัททราบอย่างน้อยปีละ 4 ครั้ง

9. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบและต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้
 - (ก) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท
 - (ข) ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท
 - (ค) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
 - (ง) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
 - (จ) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - (ฉ) จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
 - (ช) ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตร (Charter)
 - (ซ) รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
10. ในการปฏิบัติงานตามขอบเขตหน้าที่ให้คณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจเชิญให้ฝ่ายจัดการผู้บริหารหรือพนักงานของบริษัทที่เกี่ยวข้องมาให้ความเห็น เข้าร่วมประชุม หรือส่งเอกสารที่เห็นว่าเกี่ยวข้องหรือจำเป็น
11. ให้มีอำนาจว่าจ้างที่ปรึกษาหรือบุคคลภายนอกตามระเบียบของบริษัทมาให้ความเห็นหรือให้คำปรึกษาในกรณีจำเป็น
12. คณะกรรมการตรวจสอบต้องประเมินผลการปฏิบัติงานโดยการประเมินตนเองและรายงานผลการประเมินพร้อมทั้งปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงานที่อาจเป็นเหตุให้การปฏิบัติงานไม่บรรลุวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งคณะกรรมการตรวจสอบให้คณะกรรมการบริษัททราบทุกปี
13. พิจารณาทบทวนและปรับปรุงกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ
14. ปฏิบัติงานอื่นตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายภายในขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

ทั้งนี้ ในการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวข้างต้น คณะกรรมการตรวจสอบมีความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัทโดยตรง และคณะกรรมการบริษัทยังคงมีความรับผิดชอบในการดำเนินงานของบริษัทต่อบุคคลภายนอก โดยกรรมการตรวจสอบทั้ง 3 ท่านของบริษัทมาจากการสรรหาที่มีคุณสมบัติตามข้อ 16 ของประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ที่ ทจ. 28/2551

วาระการดำรงตำแหน่งกรรมการตรวจสอบ

กรรมการตรวจสอบ มีวาระดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี โดย 1 ปี ในที่นี้ หมายถึง ช่วงเวลาระหว่างวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของปีที่ได้รับการแต่งตั้งจนถึงวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นในปีถัดไป กรรมการตรวจสอบซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการเสนอชื่อและแต่งตั้งเข้าดำรงตำแหน่งใหม่อีกได้ นอกจากการพ้นตำแหน่งตามวาระดังกล่าวข้างต้น กรรมการตรวจสอบพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- 1) ตาย
- 2) ลาออก
- 3) ขาดคุณสมบัติการเป็นกรรมการตรวจสอบ หรือตามหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- 4) พ้นวาระจากการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท

กรรมการตรวจสอบคนใดจะลาออกจากตำแหน่งให้ยื่นใบลาออกต่อประธานกรรมการบริษัทโดยควรแจ้งเป็นหนังสือล่วงหน้าอย่างน้อย 1 เดือน และให้คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้อนุมัติ โดยบริษัทจะแจ้งเรื่องการลาออกพร้อมสำเนาหนังสือลาออกให้ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยทราบ ในกรณีที่กรรมการตรวจสอบพ้นจากตำแหน่งทั้งคณะ ให้คณะกรรมการตรวจสอบที่พ้นจากตำแหน่งต้องรักษาการในตำแหน่งเพื่อดำเนินการต่อไปก่อนจนกว่าคณะกรรมการตรวจสอบชุดใหม่จะเข้ารับหน้าที่

ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการตรวจสอบว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนขึ้นเป็นกรรมการตรวจสอบแทนภายใน 90 วัน เพื่อให้กรรมการตรวจสอบมีจำนวนครบตามที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด โดยบุคคลที่เข้าเป็นกรรมการตรวจสอบแทนอยู่ในตำแหน่งได้เพียงวาระที่ยังคงเหลืออยู่ของกรรมการตรวจสอบซึ่งตนแทน

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

ประกอบด้วยกรรมการอิสระ 2 ท่าน และกรรมการที่เป็นผู้บริหาร 1 ท่าน โดยประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนเป็นกรรมการอิสระ

ชื่อ - นามสกุล		ตำแหน่ง
1.	นางรติดา อนุภาสนันท์	ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน / กรรมการอิสระ
2.	ดร.ลักขณา ลีละยุทธโยธิน	กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน / กรรมการอิสระ
3.	นางสุนทรี จรโรจน์บุตร	กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

ที่ประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ครั้งที่ 1/2566 ได้ทบทวนขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน และยังคงขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบไว้ดังเดิม

ด้านการสรรหา

- กำหนดวิธีการสรรหาบุคคลที่เหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการให้เหมาะสมกับลักษณะและการดำเนินธุรกิจขององค์กร โดยการกำหนดคุณสมบัติ และความรู้ความชำนาญแต่ละด้านที่ต้องการให้มี
- สรรหากรรมการ เมื่อถึงวาระที่จะต้องเสนอชื่อกรรมการให้แก่คณะกรรมการบริษัทพิจารณา โดยการสรรหาอาจพิจารณาจากกรรมการเดิมให้ดำรงตำแหน่งต่อ หรือเปิดรับการเสนอชื่อจากผู้ถือหุ้น หรือการใช้บริษัทภายนอกช่วย สรรหา หรือพิจารณาจากบุคคลจากทำเนียบกรรมการอาชีพ หรือการให้กรรมการแต่ละคนเสนอชื่อบุคคลที่เหมาะสม เป็นต้น
- พิจารณารายชื่อบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อมา และคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติสอดคล้องกับเกณฑ์คุณสมบัติที่กำหนดไว้
- ตรวจสอบว่าบุคคลที่จะถูกเสนอชื่อนั้นมีคุณสมบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- ดำเนินการทาบทามบุคคลที่มีคุณสมบัติสอดคล้องกับเกณฑ์คุณสมบัติที่กำหนดไว้ เพื่อให้มั่นใจว่าบุคคลดังกล่าวมีความยินดีที่จะมารับตำแหน่งกรรมการของบริษัท หากได้รับการแต่งตั้งจากผู้ถือหุ้น
- เสนอชื่อให้คณะกรรมการเพื่อพิจารณาและบรรจุชื่อในหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาแต่งตั้ง
- พิจารณาสรรหาผู้บริหารระดับสูง ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

ด้านการพิจารณาคำตอบแทน

- พิจารณาหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนของกรรมการและผู้บริหารระดับสูง เพื่อให้มีความเหมาะสม โดยทบทวนความเหมาะสมของเกณฑ์ที่ใช้อยู่ในปัจจุบัน เปรียบเทียบกับข้อมูลการจ่ายค่าตอบแทนของบริษัทอื่นที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกับบริษัท และกำหนดหลักเกณฑ์ให้เหมาะสมเพื่อให้เกิดผลงานตามที่คาดหวัง ให้มีความเป็นธรรม และเป็นการตอบแทนบุคคลที่ช่วยให้งานของบริษัทประสบผลสำเร็จ
- ทบทวนรูปแบบการจ่ายค่าตอบแทนทุกประเภท เช่น ค่าตอบแทนประจำ ค่าตอบแทนตามผลการดำเนินงาน และค่าเบี้ยประชุม โดยคำนึงถึงแนวปฏิบัติที่อุตสาหกรรมเดียวกันใช้อยู่ ผลประกอบการและขนาดของธุรกิจของบริษัท และความรับผิดชอบต่อ ความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ของกรรมการและผู้บริหารระดับสูงที่บริษัทต้องการ

- พิจารณาเกณฑ์การประเมินผลงานประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการชุดย่อย และผู้บริหารระดับสูงตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
- กำหนดค่าตอบแทนประจำปีของกรรมการ ประธานบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารระดับสูง ตามหลักเกณฑ์การจ่ายได้พิจารณาไว้ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่ออนุมัติค่าตอบแทนของประธานบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูง ส่วนของกรรมการ ให้คณะกรรมการบริษัทนำเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอนุมัติ
- พิจารณาความเหมาะสมและให้ความเห็นชอบ ในกรณีที่มีการเสนอขายหลักทรัพย์ใหม่ให้กรรมการและพนักงาน โดยยึดหลักให้เกิดความเป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้น และสร้างแรงจูงใจให้กรรมการและพนักงานปฏิบัติหน้าที่เพื่อให้เกิดการสร้างมูลค่าเพิ่มให้ผู้ถือหุ้นในระยะยาวและสามารถรักษาบุคลากรที่มีคุณภาพได้อย่างแท้จริง

คณะกรรมการบริหาร

ประกอบไปด้วยกรรมการที่เป็นผู้บริหารลำดับ 1-4

ชื่อ - นามสกุล			ตำแหน่ง
1.	นายแพทย์ศุภพงษ์	จรรโลงบุตร	ประธานกรรมการบริหาร
2.	นางสุนทรี	จรรโลงบุตร	กรรมการบริหาร
3.	นายมานิต	วงศ์ไพศาลลักษณ์	กรรมการบริหาร
4.	นางสาวปรางดา	จรรโลงบุตร	กรรมการบริหาร
5.	นางสาวแพร	จรรโลงบุตร	กรรมการบริหาร

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร

- ทำหน้าที่ควบคุมการบริหารงานของบริษัทให้เป็นไปตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้และรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้ ในการดำเนินการประชุมของคณะกรรมการบริหารต้องมีคณะกรรมการเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของกรรมการบริหาร ส่วนการลงมติของคณะกรรมการบริหารต้องได้รับคะแนนเสียงข้างมากจากที่ประชุมและคะแนนเสียงดังกล่าวที่นับได้น้อยกึ่งหนึ่งจากคะแนนเสียงของคณะกรรมการบริหารทั้งหมด
- พิจารณาการกำหนดอำนาจและระดับการอนุมัติของแต่ละบุคคลให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและจัดให้มีการแบ่งแยกหน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการทำทุจริตออกจากกัน รวมถึงการกำหนดขั้นตอนและวิธีการทำธุรกรรมกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการผู้บริหาร หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าวอย่างเหมาะสมเพื่อป้องกันการถ่ายเทผลประโยชน์ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่ออนุมัติหลักการ รวมถึงควบคุมให้มีการถือปฏิบัติตามหลักการและข้อกำหนดที่ได้รับอนุมัติแล้ว
- พิจารณางบประมาณประจำปีและขั้นตอนในการใช้จ่ายงบประมาณเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทและควบคุมดูแลการใช้จ่ายตามงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว
- พิจารณาปรับปรุงแผนการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้เหมาะสมเพื่อประโยชน์ของบริษัท
- พิจารณาอนุมัติการลงทุนและกำหนดงบประมาณในการลงทุน ตามอำนาจในคู่มืออำนาจดำเนินการ
- พิจารณาการทำสัญญาต่าง ๆ ที่มีผลผูกพันบริษัท ตามอำนาจในคู่มืออำนาจดำเนินการ
- รับผิดชอบให้มีข้อมูลที่สำคัญต่าง ๆ ของบริษัทอย่างเพียงพอ เพื่อใช้ประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัท ผู้ถือหุ้น รวมถึงจัดทำรายงานทางการเงินที่น่าเชื่อถือ เป็นไปตามมาตรฐานที่ดีและโปร่งใส
- พิจารณาผลกำไรและขาดทุนของบริษัทและเสนอจ่ายปันผลประจำปีต่อคณะกรรมการบริษัท
- พิจารณาการดำเนินธุรกิจใหม่หรือการเลิกธุรกิจ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท

10. กำกับดูแลให้มีขั้นตอนให้ผู้ปฏิบัติงานต้องรายงานเหตุการณ์หรือการกระทำที่ผิดปกติหรือการกระทำผิดกฎหมาย ต่อคณะกรรมการบริหารอย่างทันท่วงที และในกรณีที่เหตุการณ์ดังกล่าวมีผลกระทบที่มีสาระสำคัญจะต้องรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบ เพื่อพิจารณาแก้ไขภายในระยะเวลาอันสมควร
11. ดำเนินการใด ๆ เพื่อสนับสนุนการดำเนินการดังกล่าวข้างต้น หรือตามความเห็นของคณะกรรมการบริษัท หรือตามที่ได้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริษัท
12. การดำเนินเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารในเรื่องใด ๆ ซึ่งได้รับการลงมติ และ/หรือ อนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร จะต้องรายงานให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งถัดไป

ทั้งนี้ การมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารดังกล่าวข้างต้นนั้น จะไม่รวมถึงอำนาจและ/หรือ การมอบอำนาจช่วงในการอนุมัติรายการใดที่ตน หรือผู้รับมอบอำนาจช่วง หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน) มีส่วนได้เสียหรือผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดขัดแย้งกับบริษัท ซึ่งการอนุมัติรายการในลักษณะดังกล่าวจะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่อพิจารณาอนุมัติรายการดังกล่าว ตามที่ข้อบังคับของบริษัท หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ประกอบไปด้วยกรรมการ ผู้จัดการแผนก และหัวหน้าแผนกของบริษัท

ชื่อ - นามสกุล			ตำแหน่ง
1.	นางสุนทรี จรโลงบุตร	จรรยาบรรณ	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
2.	นายมานิต วงศ์ไพศาลลักษณ์	การเงิน	กรรมการบริหารความเสี่ยง
3.	นางสาวปรางาย จรโลงบุตร	จรรยาบรรณ	กรรมการบริหารความเสี่ยง
4.	นางอณัญญา ตั้งสถาพร	การปฏิบัติการ	กรรมการบริหารความเสี่ยง
5.	นายธรรมบุญ แสงทองดี	การปฏิบัติการ	กรรมการบริหารความเสี่ยง
6.	นางสาวประวีณา ทาสุนทร	การปฏิบัติการ	กรรมการบริหารความเสี่ยง
7.	นางสาวแพร จรโลงบุตร	จรรยาบรรณ	กรรมการบริหารความเสี่ยง
8.	นางสาวชญานิศ ฌรงค์	การปฏิบัติการ	กรรมการบริหารความเสี่ยง
9.	นายต่อศักดิ์ พรสวาท	การปฏิบัติการ	กรรมการบริหารความเสี่ยง
10.	นางสาวอุสุมา ปิแก้ว	การปฏิบัติการ	กรรมการบริหารความเสี่ยง
11.	นางสาวอุทุมพร มนูญธรรมพร	การปฏิบัติการ	กรรมการบริหารความเสี่ยง
12.	นางสาวชนันท์ธิพัฒน์ คำสร้อย	การปฏิบัติการ	กรรมการบริหารความเสี่ยง
13.	นายคมเพชร สังข์แต่ร์ ¹	การปฏิบัติการ	กรรมการบริหารความเสี่ยง

หมายเหตุ : ¹ ได้รับการแต่งตั้งจากมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 8/2564 เมื่อวันที่ 7 พฤศจิกายน 2564

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

1. กำหนดนโยบายและโครงสร้างการบริหารความเสี่ยง เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริหารโดยให้สอดคล้องและเป็นไปตามแนวทางการบริหารความเสี่ยงของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย
2. วางกลยุทธ์ให้สอดคล้องกับนโยบายการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้สามารถประเมิน ติดตามและควบคุมความเสี่ยง แต่ละประเภทให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยให้หน่วยงานต่าง ๆ มีส่วนร่วม ในการบริหารและควบคุมความเสี่ยง

- ประเมินความเสี่ยงในระดับองค์กร และกำหนดวิธีการบริหารความเสี่ยงนั้นให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ รวมทั้งควบคุมดูแลให้มีการบริหารความเสี่ยงตามวิธีการที่กำหนดไว้
- ทบทวนนโยบายการบริหารความเสี่ยงและปรับปรุงให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลอย่างเพียงพอ ที่จะควบคุมความเสี่ยง
- มีอำนาจในการเรียกบุคคลที่เกี่ยวข้องมาชี้แจงหรือแต่งตั้งและกำหนดบทบาทที่ให้ผู้ปฏิบัติงานทุกระดับมีหน้าที่บริหารความเสี่ยงตามความเหมาะสม และให้รายงานต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเพื่อให้การบริหารความเสี่ยงบรรลุวัตถุประสงค์
- รายงานผลของการบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริหารและคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกไตรมาส
- จัดทำคู่มือการบริหารความเสี่ยง
- ระบุความเสี่ยงด้านต่าง ๆ พร้อมทั้ง วิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น รวมทั้งแนวโน้มซึ่งมีผลกระทบต่อบริษัท
- จัดทำแผนงานเพื่อป้องกันหรือลดความเสี่ยง
- ประเมินผลและจัดทำรายงานการบริหารความเสี่ยง
- จัดวางระบบบริหารความเสี่ยงแบบบูรณาการโดยเชื่อมโยงระบบสารสนเทศ
- ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร

คณะกรรมการเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน

คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติการแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืนในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2566 โดยประกอบไปด้วยกรรมการ ผู้จัดการแผนก และหัวหน้าแผนกของบริษัท

ชื่อ - นามสกุล		ตำแหน่ง
1.	นางสาวปรางฉาย จรรย์โงบุตร	ประธานกรรมการการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน
2.	นางอณัญญา ตั้งสถาพร	กรรมการการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน
3.	นายต่อศักดิ์ พรสวาท	กรรมการการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน
4.	นายธรรมนุญ แสงทองดี	กรรมการการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน
5.	นางสาวชนันท์ธิพัฒน์ คำสร้อย	กรรมการการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน
6.	นายธิพล ดีเส็ง	กรรมการการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน
7.	นางสาวภัทรนันท์ กุลจิตติชนก	กรรมการการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน
8.	นายคมเพชร สังข์แดร	กรรมการการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน
9.	นางสาวประวีณา ทาสุนินทร์	กรรมการการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน
10.	นางสาวอรุณ แสนมาตย์	กรรมการการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน
11.	นางสาวสุพัตรา แกมแก้ว	กรรมการการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน

- พิจารณาทบทวนนโยบายและเป้าหมายการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน เพื่อให้บรรลุเป้าหมายของบริษัท ซึ่งสอดคล้องต่อหลักการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน อันคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสีย ทั้งในมิติสิ่งแวดล้อม มิติสังคม และมิติบรรษัทภิบาล
- สื่อสารนโยบายและแนวปฏิบัติ รวมทั้งติดตามความก้าวหน้าในการปฏิบัติตามนโยบายและประเมินผลสำเร็จ
- สนับสนุน ส่งเสริม พิจารณาแผนงานและงบประมาณในการจัดกิจกรรมด้านความยั่งยืนของบริษัท

4. รายงานผลการดำเนินงานที่เป็นนัยสำคัญและเป็นประโยชน์ต่อบริษัท ให้แก่คณะกรรมการบริษัทเป็นระยะ
5. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

7.4.1 รายชื่อและตำแหน่งของผู้บริหาร

คณะผู้บริหาร

	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1.	นายแพทย์ศุภพงษ์ จรโรจน์บุตร	ประธานบริหาร
2.	นางสุนทรี จรโรจน์บุตร	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และรักษาการรองประธานเจ้าหน้าที่บริหารฝ่ายปฏิบัติการ
3.	นายมานิต วงศ์ไพศาลลักษณ์	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารฝ่ายขายและการตลาด
4.	นางสาวปรางฉาย จรโรจน์บุตร	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารฝ่ายบัญชีและการเงิน

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานบริหาร

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2559 (ครั้งแรกหลังแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด) เมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2559 มีมติกำหนดขอบเขตและอำนาจของประธานบริหาร ไว้ดังนี้

1. ควบคุมการดำเนินงานกิจการ วางแผนกลยุทธ์ในการดำเนินงาน และบริหารงานประจำวันของบริษัท
2. ตัดสินในเรื่องที่สำคัญของบริษัท กำหนดภารกิจ วัตถุประสงค์ แนวทาง นโยบายของบริษัท รวมถึงการควบคุมการบริหารงานในสายงานต่าง ๆ
3. เป็นผู้มีอำนาจในการบังคับบัญชา ติดต่อ สั่งการ ตลอดจนเข้าลงนามในนิติกรรมสัญญา เอกสารคำสั่ง หนังสือแจ้งใด ๆ ตามที่กำหนดไว้ในคู่มืออำนาจดำเนินการ
4. มีอำนาจจ้าง แต่งตั้ง โยกย้าย บุคคลตามที่เห็นสมควร ตลอดจนกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ และผลตอบแทนที่เหมาะสม และให้มีอำนาจปลดออก ให้ออกตามความเหมาะสม ของพนักงานระดับต่าง ๆ ตามที่กำหนดไว้ในคู่มืออำนาจดำเนินการ
5. มีอำนาจในการกำหนดเงื่อนไขทางการค้า เพื่อประโยชน์ของบริษัท
6. พิจารณาการลงทุนในธุรกิจใหม่ หรือการเลิกธุรกิจ เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหาร และ/หรือกรรมการบริษัท
7. อนุมัติและแต่งตั้งที่ปรึกษาด้านต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการดำเนินงาน
8. ดำเนินการใด ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริหาร และ/หรือกรรมการบริษัท

ทั้งนี้ การมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานบริหารดังกล่าวข้างต้นนั้น ประธานบริหารจะต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดและระเบียบวาระต่าง ๆ ที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท และจะไม่รวมถึงอำนาจ และ/หรือการมอบอำนาจช่วงในการอนุมัติรายการใดที่ตน หรือผู้รับมอบอำนาจช่วง หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการตลาดทุน) มีส่วนได้เสียหรือผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดขัดแย้งกับบริษัท ซึ่งการอนุมัติรายการในลักษณะดังกล่าวจะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่อพิจารณาอนุมัติรายการดังกล่าว ตามที่ข้อบังคับของบริษัท หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2559 (ครั้งแรกหลังแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด) เมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2559 มีมติกำหนดขอบเขตและอำนาจของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ไว้ดังนี้

1. มีอำนาจควบคุมการบริหารงานของบริษัทให้เป็นไปตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัท หรือคณะกรรมการบริหาร กำหนดไว้ และรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริษัท หรือคณะกรรมการบริหาร ตามลำดับ
2. พิจารณาการจัดสรรงบประมาณประจำปีที่อยู่ภายใต้การบริหารจัดทำ เพื่อนำเสนอให้คณะกรรมการบริหารพิจารณาอนุมัติ รวมทั้งควบคุมการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของแต่ละหน่วยงาน
3. พิจารณาประเมินการดำเนินงานของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันความเสี่ยงจากปัจจัยต่าง ๆ ไม่ว่าจะภายในหรือภายนอกบริษัท
4. มีอำนาจสั่งการ ออกระเบียบ ประกาศ บันทึกลง เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามนโยบายของคณะกรรมการบริษัท หรือคณะกรรมการบริหาร หรือเพื่อผลประโยชน์ของบริษัท
5. มีอำนาจพิจารณาอนุมัติการจัดซื้อ และใช้จ่ายเงินในเรื่องที่เกี่ยวกับการดำเนินงานตามปกติของบริษัท และค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร และรายจ่ายลงทุนให้เป็นไปตามงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท หรือคณะกรรมการบริหาร ภายในอำนาจอนุมัติที่กำหนด
6. พิจารณาการนำสิทธิและทรัพย์สินของบริษัทไปก่อภาระผูกพันใดกับบุคคล บริษัท ห้างร้าน หรือสถาบันการเงิน เพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริหารอนุมัติ
7. พิจารณาผลกำไร และขาดทุนของบริษัท การเสนอจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลหรือเงินปันผลประจำปี เพื่อเสนอคณะกรรมการบริษัทอนุมัติ
8. ดำเนินการใด ๆ เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของบริษัทตามการให้อำนาจจากคณะกรรมการบริษัท ซึ่งอยู่ภายใต้นโยบายคณะกรรมการบริษัท

ทั้งนี้ การมอบอำนาจหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหารดังกล่าวข้างต้น จะไม่รวมถึงอำนาจที่ทำให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารสามารถอนุมัติรายการที่ตน หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดตามข้อบังคับบริษัท และตามที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนดที่ทำกับบริษัท (

การอื่นใดนอกเหนือจากที่กล่าวข้างต้น ประธานบริหารและประธานเจ้าหน้าที่บริหารไม่สามารถกระทำได้ เว้นแต่จะได้รับมอบหมายจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเป็นคราว ๆ ไป

นอกจากนี้การมอบอำนาจดำเนินการในเรื่องต่าง ๆ ที่สำคัญ เป็นการมอบอำนาจโดยคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณา มอบอำนาจให้บุคคลหรือหรือคณะบุคคลผู้ได้รับมอบหมาย มอบอำนาจต่อพนักงานตามที่คณะกรรมการบริษัทหรือประธานบริหาร เห็นว่าเหมาะสมได้ โดยมีตารางอำนาจอนุมัติที่สำคัญดังนี้

ประเภทธุรกรรม	คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการบริหาร	ประธานบริหาร	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
1. การทบทวนงบประมาณประจำปี	-	เกิน $\pm 10\%$ ของงบประมาณ	ไม่เกิน $\pm 10\%$ ของงบประมาณ	-	-
2. การขอใช้งบประมาณฉุกเฉิน - วงเงินที่ขอใช้งบประมาณ	เกิน 50.00 ล้านบาท/ครั้ง	ไม่เกิน 50.00 ล้านบาท/ครั้ง	ไม่เกิน 30.00 ล้านบาท/ครั้ง	ไม่เกิน 5.00 ล้านบาท/ครั้ง	ไม่เกิน 1.00 ล้านบาท/ครั้ง
3. การขอใช้ค่าใช้จ่ายเกินงบประมาณ - งบประมาณแต่ละประเภท - ประเภทที่ไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้	-เกิน 10.00 ล้านบาทต่อรายการ	-เกิน 20% ของงบประมาณแต่ละประเภท ไม่เกิน 10.00 ล้านบาทต่อรายการ	-ไม่เกิน 20% ของงบประมาณแต่ละประเภท ไม่เกิน 3.00 ล้านบาทต่อรายการ	-	-
4. ทางการเงินและบัญชี - การขอวงเงินสินเชื่อกับสถาบันการเงิน	วงเงินเกิน 100.00 ล้านบาท	วงเงินไม่เกิน 100.00 ล้านบาท	-	-	-
5. ด้านการจัดซื้อจัดจ้าง - สินค้าเพื่อขายและวัตถุดิบ - วัตถุดิบเปลือก วัสดุสำนักงาน อุปกรณ์ อะไหล่ อื่น ๆ ที่ไม่ใช่เพื่อขาย - การว่าจ้างเหมาหรือว่าจ้างอื่นๆ	-วงเงินเกิน 50.00 ล้านบาท -วงเงินเกิน 50.00 ล้านบาท -วงเงินเกิน 50.00 ล้านบาท	-วงเงินระหว่าง 20.00 - 50.00 ล้านบาท -วงเงินระหว่าง 20.00 - 50.00 ล้านบาท -วงเงินระหว่าง 20.00 - 50.00 ล้านบาท	-วงเงินระหว่าง 10.00 - 20.00 ล้านบาท -วงเงินระหว่าง 10.00 - 20.00 ล้านบาท -วงเงินระหว่าง 10.00 - 20.00 ล้านบาท	-วงเงินระหว่าง 1.00 - 20.00 ล้านบาท -วงเงินระหว่าง 1.00 - 20.00 ล้านบาท -วงเงินระหว่าง 1.00 - 20.00 ล้านบาท	-วงเงินไม่เกิน 5.00 ล้านบาท -วงเงินไม่เกิน 1.00 ล้านบาท -วงเงินไม่เกิน 1.00 ล้านบาท

หมายเหตุ: - อำนวยการอนุมัติดังกล่าวข้างต้นได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2559 (ครั้งแรกหลังแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด) เมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2559 และมีการแก้ไขจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 8/2564 เมื่อวันที่ 7 พฤศจิกายน 2564

7.4.2 นโยบายการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เพื่อพิจารณาหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนของกรรมการและผู้บริหารระดับสูงให้มีความเหมาะสม โดยพิจารณาให้สอดคล้องกับหน้าที่ความรับผิดชอบ ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ และเปรียบเทียบอ้างอิงกับข้อมูลค่าตอบแทนของบริษัทอื่นที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกันกับบริษัท ค่าตอบแทนของกรรมการจะต้องได้รับมติเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และได้รับอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น

การพิจารณาค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารระดับสูง คณะกรรมการบริษัท จะพิจารณาจากภาระหน้าที่และขอบเขตความรับผิดชอบของกรรมการหรือผู้บริหาร รวมทั้งผลการปฏิบัติงานของกรรมการหรือผู้บริหารแต่ละราย และผลการดำเนินงานของบริษัท โดยให้สอดคล้องกับอัตราค่าตอบแทนในตลาดหรืออุตสาหกรรมด้วย ทั้งนี้ ค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัทต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วย

7.4.3 ค่าตอบแทนรวมของผู้บริหาร

1. ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

บริษัทจ่ายค่าตอบแทนผู้บริหารในรูปแบบเงินเดือน โบนัส และสวัสดิการต่าง ๆ อาทิ เงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เงินสมทบกองทุนประกันสังคม ผลประโยชน์หลังออกจากงาน รถประจำตำแหน่ง โทรศัพท์มือถือ รวมทั้งค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับรถประจำตำแหน่งและโทรศัพท์มือถือ เช่น ค่าน้ำมันรถ ค่าบริการโทรศัพท์รายเดือน เป็นต้น

ค่าตอบแทนผู้บริหาร	ปี 2565		ปี 2564	
	จำนวน (คน)	จำนวนเงิน (ล้านบาท)	จำนวน (คน)	จำนวนเงิน (ล้านบาท)
เงินเดือน โบนัส เงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เงินสมทบกองทุนประกันสังคม เงินทดแทน ผลประโยชน์ หลังออกจากงาน	4	36.21	4	36.33
รวม	4	36.21	4	36.33

2. ค่าตอบแทนอื่น

- ไม่มี -

7.4.4 การถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหาร

รายงานการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหาร ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2565

กรรมการ / ผู้บริหาร	จำนวนหุ้น (หุ้น)		
	30 ธ.ค. 2565	30 ธ.ค. 2564	เพิ่มขึ้น (ลดลง) ระหว่างปี
1. แพทย์หญิงอภิญญา เวชภูติ -ไม่มีการถือหุ้นทางอ้อม-	-	-	-
2. นายพิชิต ทรัพย์รุ่งเรือง -ไม่มีการถือหุ้นทางอ้อม-	-	-	-

กรรมการ / ผู้บริหาร	จำนวนหุ้น (หุ้น)		
	30 ธ.ค. 2565	30 ธ.ค. 2564	เพิ่มขึ้น (ลดลง) ระหว่างปี
3. ดร. ลักขณา ลีละยุทโยธิน -ไม่มีการถือหุ้นทางอ้อม-	-	-	-
4. นางรัตนา อนุภาสนันท์ -ไม่มีการถือหุ้นทางอ้อม-	-	-	-
5. นายแพทย์ศุภพงษ์ จรรย์โงบุตร คู่สมรส	66,000,000 63,506,800	66,000,000 63,506,800	- -
6. นางสุนทรี จรรย์โงบุตร คู่สมรส	63,506,800 66,000,000	63,506,800 66,000,000	- -
7. นายมานิต วงศ์ไพศาลลักษณ์ -ไม่มีการถือหุ้นทางอ้อม-	-	-	-
8. นายจุมพจน์ เชื้อสาย -ไม่มีการถือหุ้นทางอ้อม-	-	-	-
9. นางสาวปรางฉาย จรรย์โงบุตร คู่สมรส	22,0000,00 -	22,0000,00	-
10. นางสาวแพร จรรย์โงบุตร -ไม่มีการถือหุ้นทางอ้อม-	22,485,070	22,485,070	-

7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

จำนวนพนักงาน (ไม่รวมคณะผู้บริหาร)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีจำนวนพนักงานรวม 100 คน แสดงได้ดังนี้

จำนวนพนักงาน	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564
	จำนวน (คน)	จำนวน (คน)
แผนกขาย	39	40
แผนกบริหารการขาย	10	10
แผนกเชี่ยวชาญผลิตภัณฑ์	2	4
แผนกบัญชีและการเงิน	16	16
แผนกจัดซื้อ	4	4
แผนกทรัพยากรบุคคล	6	6
แผนกขึ้นทะเบียนผลิตภัณฑ์	3	3
แผนกเทคโนโลยีสารสนเทศ	2	2
แผนกช่างเทคนิค	1	1

จำนวนพนักงาน	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564
	จำนวน (คน)	จำนวน (คน)
สำนักประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	4	4
แผนกคลังสินค้าและขนส่ง ^{/1}	10	10
แผนกพัฒนาสินค้าและธุรกิจใหม่	1	1
แผนกค้าปลีกและออนไลน์	2	2
แผนกวิจัย พัฒนา และออกแบบ	-	-
รวม	100	103

หมายเหตุ : ^{/1}นอกจากฝ่ายคลังสินค้าและขนส่งที่เป็นพนักงานของบริษัทแล้ว บริษัทยังมีการว่าจ้างบุคคลภายนอก (Outsource)

โดยว่าจ้างให้บริษัท แพนขนส่ง จำกัด ทำหน้าที่ให้บริการดูแลคลังสินค้าและบรรจุสินค้าที่อยู่ในคลังสินค้าของบริษัท

ค่าตอบแทนพนักงาน

บริษัทมีการกำหนดผลตอบแทนที่เป็นธรรม เหมาะสมตามความรู้ ความสามารถ ความรับผิดชอบ และผลการปฏิบัติงานของพนักงานแต่ละคน ที่สอดคล้องกับผลประโยชน์ของบริษัท พนักงานของบริษัทจะได้รับผลตอบแทนในรูปแบบค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน และค่าตอบแทนที่ไม่ใช่ตัวเงิน

ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน ได้แก่ เงินเดือน โบนัส ค่าล่วงเวลา ค่าคอมมิชชั่น ค่าพาหนะและเบี้ยเลี้ยง ค่าตอบแทนที่ไม่ใช่ตัวเงินที่สำคัญ ได้แก่ กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งบนพื้นฐานความสมัครใจของพนักงานในการเป็นสมาชิกกองทุนภายใต้ระเบียบกองทุน โดยในปี 2565 มีพนักงานจำนวน 71 คน ที่เข้าร่วมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ จากพนักงานทั้งหมด 100 คน หรือ คิดเป็นร้อยละ 71 นอกจากนี้ยังมีการทำประกันสุขภาพกลุ่มให้กับผู้บริหารและพนักงาน กองทุนประกันสังคม กองทุนเงินทดแทนสวัสดิการด้านรูปแบบพนักงาน สวัสดิการเงินช่วยเหลือต่าง ๆ เช่น เงินช่วยเหลือฌาปนกิจศพบิดามารดาของพนักงาน การเยี่ยมไข้ สวัสดิการการท่องเที่ยวและสัมมนา สวัสดิการตรวจสุขภาพพนักงาน สวัสดิการทุนการศึกษาให้แก่บุตรของพนักงาน

หน่วย : ล้านบาท

ค่าตอบแทน	ปี 2565 (ล้านบาท)	ปี 2564 (ล้านบาท)
เงินเดือน โบนัส ค่าล่วงเวลา ค่าพาหนะและเบี้ยเลี้ยง ค่าคอมมิชชั่น เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	62.47	67.62
รวมค่าตอบแทนพนักงาน	62.47	67.62

ค่าตอบแทนปี 2565	พนักงานชาย	พนักงานหญิง
เงินเดือน โบนัส ค่าล่วงเวลา ค่าพาหนะและเบี้ยเลี้ยง ค่าคอมมิชชั่น เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	37.48 ล้านบาท	24.99 ล้านบาท

นโยบายในการพัฒนาพนักงาน

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาบุคลากรเพื่อเสริมสร้างความสามารถและประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานให้แก่พนักงาน จึงได้กำหนดแผนการพัฒนาบุคลากรเพื่อเพิ่มทักษะในการทำงานของแต่ละฝ่ายงาน ทั้งการอบรมภายในบริษัท เพื่อส่งเสริมและพัฒนาทักษะในการทำงานของพนักงานให้สามารถทำงานอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด และการอบรมภายนอกบริษัท โดยสนับสนุนให้พนักงานเข้ารับการอบรมในหลักสูตรของหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานนั้น ๆ เพื่อให้เกิดการพัฒนาความรู้ ความสามารถของพนักงาน เพื่อบรรลุเป้าหมายขององค์กร

การจัดฝึกอบรมภายในบริษัท

เพื่อส่งเสริมและพัฒนาทักษะในการทำงานของพนักงานให้สามารถทำงานอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด บริษัทได้จัดให้มีการอบรมและพัฒนาความรู้แก่พนักงานอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ ในปี 2565 บริษัทจัดให้มีการอบรม เช่น

1. การเชิญตัวแทนจากผู้ผลิตเครื่องมือแพทย์ที่เป็นคู่ค้าของบริษัทมาอบรมให้ความรู้เพื่อเพิ่มพูนความรู้ความเข้าใจในตัวผลิตภัณฑ์ต่างๆ แก่พนักงานขาย และผู้เชี่ยวชาญผลิตภัณฑ์ อย่างสม่ำเสมอ
2. การฝึกอบรมก่อนการทำงาน เช่น การปฐมพยาบาลพนักงานใหม่ เพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับบริษัท
3. เตรียมความพร้อม พรบ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับคน HR
4. อัปเดตทักษะด้านเทคโนโลยีใหม่
5. ความปลอดภัยและสถานการณ์ทางไซเบอร์ (Cybersecurity Awareness Training)
6. การอบรมเรื่องสำนักงานที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม

การจัดฝึกอบรมภายนอกบริษัท

นอกเหนือจากการจัดฝึกอบรมภายในบริษัทแล้ว บริษัทได้สนับสนุนให้พนักงานเข้ารับการอบรมในหลักสูตรของหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้องกับการทำงานนั้น ๆ เช่น

1. พนักงานแผนกบัญชีและการเงินเข้าร่วมอบรมเรื่องหลักเกณฑ์การนำเข้า-ส่งออก สิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร การบัญชีเครื่องมือป้องกันความเสี่ยงและตัวอย่างประกอบความเข้าใจ TAS#12 ภาษีเงินได้ : เทคนิคการคำนวณและการบันทึกบัญชีเชิงปฏิบัติ Update TFRS ปี 2565 Update กฎหมาย และสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากรปี 2564 - 2565
2. พนักงานแผนกทรัพยากรบุคคลเข้าร่วมอบรมเรื่องวางแผนภาษีให้ตีครั้งเดียวสบายตลอดชีวิต กฎหมายประกันสังคม กองทุนประกันสังคม กองทุนเงินทดแทนที่นายจ้างและ HR ต้องรู้ กฎหมายแรงงานสำหรับการบริหารงานบุคคล
3. พนักงานแผนกขึ้นทะเบียนผลิตภัณฑ์เข้าร่วมอบรมเรื่องไขข้อข้องใจระบบ e-submission และการยื่น Full CSDT เพื่อการเตรียมงานอย่างถูกต้อง
4. พนักงานแผนกคลังสินค้าและขนส่งเข้าร่วมอบรมเรื่องการเลือกรถฟอร์คลิฟที่เหมาะสมกับการใช้งาน
5. พนักงานแผนกจัดซื้อเข้าร่วมอบรมเรื่องการจัดระบบเอกสาร การส่งออก และนำเข้าให้ถูกต้องตามระเบียบพิธีการศุลกากร และ พ.ร.บ.

การจัดกิจกรรมในองค์กร

นอกจากการพัฒนาบุคลากรในการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพแล้ว บริษัทจัดให้มีกิจกรรมเชื่อมความสัมพันธ์ของพนักงานทุกระดับภายในองค์กรในรูปแบบกิจกรรมต่าง ๆ อาทิ กิจกรรมการมอบรางวัลประจำปี กิจกรรมปีใหม่ กิจกรรมสันทนาการ กิจกรรมอบรมสัมมนา กิจกรรมการปฏิบัติธรรม กิจกรรมการออกกำลังกาย เป็นต้น โดยมีกำหนดการจัดกิจกรรมตามนโยบายประจำปีและขึ้นอยู่กับผลประกอบการของบริษัทในปีนั้น ๆ ด้วย



7.6 ข้อมูลสำคัญอื่นๆ

7.6.1 รายชื่อบุคคลที่ได้รับมอบหมาย

เลขานุการบริษัท

ตามข้อกำหนดในมาตรา 89/15 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชน พ.ศ. 2535 กำหนดให้คณะกรรมการต้องจัดให้มีเลขานุการบริษัทรับผิดชอบในนามของบริษัทหรือคณะกรรมการบริษัท โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2559 (ครั้งแรกหลังแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด) เมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2559 มีมติแต่งตั้งให้นางสาวสุพัตรา แกมแก้ว ดำรงตำแหน่งเป็นเลขานุการบริษัท โดยมีบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท ดังนี้

1. จัดทำและเก็บรักษาเอกสาร ดังต่อไปนี้
 - (1) ทะเบียนกรรมการ
 - (2) หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการ รายงานการประชุมคณะกรรมการ และรายงานประจำปีของบริษัท
 - (3) หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
2. เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหารและส่งสำเนารายงานดังกล่าวให้ประธานกรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบทราบภายในเจ็ดวันทำการนับแต่วันที่บริษัทได้รับรายงาน
3. จัดทำระบบการเก็บรักษาเอกสารและหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับการแสดงข้อมูลดังต่อไปนี้ รวมทั้งดูแลให้มีการเก็บรักษาเอกสารหรือหลักฐานดังกล่าวให้ถูกต้องครบถ้วนและสามารถตรวจสอบได้ในระยะเวลาไม่น้อยกว่าห้าปีนับแต่วันที่มีการจัดทำเอกสารหรือข้อมูลดังกล่าว

การเก็บรักษาเอกสารและหลักฐานข้างต้น ให้ความหมายรวมถึงการเก็บรักษาด้วยระบบคอมพิวเตอร์หรือระบบอื่นใดที่สามารถเรียกดูได้โดยไม่มีการเปลี่ยนแปลงข้อความ

- (1) การให้ข้อมูลประกอบการขอมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
 - (2) งบการเงินและรายงานเกี่ยวกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทหรือรายงานอื่นใดที่ต้องเปิดเผยตามมาตรา 56 มาตรา 57 มาตรา 58 หรือ มาตรา 199 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
 - (3) ความเห็นของบริษัทเมื่อมีผู้ทำคำเสนอซื้อหุ้นของบริษัทจากผู้ถือหุ้นเป็นการทั่วไป
 - (4) การให้ข้อมูลหรือรายงานอื่นใดเกี่ยวกับกิจการที่บริษัทจัดทำขึ้นเพื่อเผยแพร่ต่อผู้ถือหุ้นหรือประชาชนทั่วไปตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนกำหนด
4. ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนดต่อไป
5. ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริต รวมทั้งต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท มติคณะกรรมการ ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น และไม่กระทำการใดอันเป็นการขัดหรือแย้งกับประโยชน์ของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ

6. ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบและความระมัดระวังเยี่ยงวิญญูชนผู้ประกอบการซึ่งจะพึงกระทำภายใต้สถานการณ์อย่างเดียวกัน โดย
 - (1) การตัดสินใจได้กระทำไปด้วยความเชื่อโดยสุจริตและสมเหตุสมผลว่าเป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทเป็นสำคัญ
 - (2) การตัดสินใจได้กระทำบนพื้นฐานข้อมูลที่เชื่อโดยสุจริตว่าเพียงพอ และ
 - (3) การตัดสินใจได้กระทำไปโดยตนไม่มีส่วนได้เสีย ไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อมในเรื่องที่ตัดสินใจนั้น

ทั้งนี้ ในกรณีที่เลขานุการบริษัทพ้นจากตำแหน่งไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งเลขานุการบริษัทคนใหม่ภายในเก้าสิบวันนับแต่วันที่เลขานุการบริษัทคนเดิมพ้นจากตำแหน่งหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้

หลักในการปฏิบัติงานของเลขานุการบริษัท

เลขานุการบริษัทต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และซื่อสัตย์สุจริต รวมทั้งต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท มติคณะกรรมการบริษัท ตลอดจนมติผู้ถือหุ้น โดย

1. การตัดสินใจต้องกระทำบนพื้นฐานข้อมูลที่เชื่อโดยสุจริตว่าเพียงพอ
2. การตัดสินใจได้กระทำไปโดยตนไม่มีส่วนได้เสีย ไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อมในเรื่องที่ตัดสินใจนั้น
3. กระทำการโดยสุจริตเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทเป็นสำคัญ
4. กระทำการที่มีจุดมุ่งหมายโดยชอบและเหมาะสม และไม่กระทำการอันเป็นการขัดหรือแย้งกับประโยชน์ของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ
5. ไม่หาประโยชน์จากการใช้ข้อมูลของบริษัทที่ล่วงรู้มา เว้นแต่เป็นข้อมูลที่เปิดเผยต่อสาธารณชนแล้ว หรือใช้ทรัพย์สินหรือโอกาสทางธุรกิจของบริษัทในลักษณะที่เป็นการฝ่าฝืนหลักเกณฑ์หรือหลักปฏิบัติทั่วไปตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด
6. ไม่เข้าทำข้อตกลงหรือสัญญาใด ๆ ซึ่งอาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (Conflict of Interest) กับบริษัทหรือพนักงาน หรือลูกค้าของบริษัท ทั้งยังเป็นการขัดต่อการปฏิบัติต่องานในหน้าที่ของตน

กรณีที่เลขานุการบริษัทพ้นจากตำแหน่ง หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้

แนวทางการปฏิบัติในกรณีที่เลขานุการบริษัทพ้นจากตำแหน่งหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ กำหนดไว้ดังต่อไปนี้

1. ให้คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งเลขานุการบริษัทคนใหม่ภายใน 90 วัน นับแต่วันที่เลขานุการบริษัทคนเดิมพ้นจากตำแหน่ง หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้
2. ให้คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจมอบหมายให้กรรมการท่านหนึ่งท่านใด ปฏิบัติหน้าที่แทนในช่วงเวลาที่เลขานุการบริษัทพ้นจากตำแหน่ง หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้
3. ให้ประธานกรรมการแจ้งชื่อเลขานุการบริษัท ต่อสำนักงานกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ภายใน 14 วัน นับแต่วันที่จัดให้มีผู้รับผิดชอบในตำแหน่งดังกล่าว

ดำเนินการแจ้งให้สำนักงานกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ทราบถึงสถานที่เก็บเอกสาร

ผู้ตรวจสอบภายใน

บริษัทได้กำหนดให้มีการตรวจสอบภายในอย่างเป็นระบบ โดยการใช้บริการของสำนักงานตรวจสอบภายนอก เพื่อกำกับดูแลการทำงานในด้านต่างๆ และรายงานโดยตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ โดยมีหน้าที่ในการให้คำปรึกษาและตรวจสอบประเมินการควบคุมภายใน ระบบการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้แน่ใจว่าระบบการควบคุมภายในและระบบการบริหารความเสี่ยง และกระบวนการกำกับดูแลกิจการของบริษัทได้จัดให้มีขึ้นอย่างเพียงพอ มีประสิทธิภาพตรงตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้

ในปี 2564 บริษัทได้แต่งตั้ง บริษัท ธรรมนิติ จำกัด ซึ่งเป็นสำนักงานตรวจสอบภายนอก (Outsource) เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบระบบการควบคุมภายในของบริษัทและประเมินความเสี่ยงของระบบควบคุมภายใน โดยมีนางสาวปรางฉาย จรรย์โลง บุตร รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารฝ่ายบัญชีและการเงิน เป็นผู้ประสานงานกับผู้ตรวจสอบภายใน

ผู้ตรวจสอบภายในจะนำเสนอรายงานการตรวจสอบภายในต่อที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ รวมทั้งจัดทำแผนการตรวจสอบภายในประจำปีเพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาอนุมัติแผนงาน สำหรับใช้ติดตามและตรวจสอบความถูกต้องสมบูรณ์ในการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับแผนงานและนโยบายที่บริษัทกำหนด ซึ่งบริษัทได้ดำเนินการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการควบคุมภายในอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า บริษัท ควบคุมดี พอยท์ คอนซัลติง จำกัด ซึ่งทำหน้าที่ในฐานะหน่วยงานตรวจสอบภายในของบริษัทนั้น มีคุณสมบัติเหมาะสมเป็นผู้ตรวจสอบภายใน เนื่องจากมีประวัติและประสบการณ์การตรวจสอบบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ และมีความน่าเชื่อถือ

นักลงทุนสัมพันธ์

บริษัทได้กำหนดให้เลขานุการบริษัท มีหน้าที่และความรับผิดชอบด้านนักลงทุนสัมพันธ์ในการให้ข้อมูลสารสนเทศและสื่อสารกับผู้ถือหุ้น นักลงทุน นักวิเคราะห์หลักทรัพย์ และผู้ที่สนใจทั่วไป โดยสามารถติดต่อได้ทาง e-mail : info@technomedical.co.th หรือ โทรศัพท์ 02-933-6112 ต่อ 8401 8402 หรือผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท www.technomedical.co.th

ผู้บริหารได้มีโอกาสดพบปะผู้ถือหุ้น นักวิเคราะห์หลักทรัพย์ และนักลงทุน ผ่านกิจกรรมบริษัทจดทะเบียนพบผู้ลงทุน (Opportunity Day)” ซึ่งจัดขึ้นโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยในปี 2565 บริษัทเข้าร่วมกิจกรรมบริษัทจดทะเบียนพบผู้ลงทุนจำนวน 4 ครั้งผ่านระบบ MS Teams เพื่อนำเสนอผลการดำเนินงานของบริษัท

7.6.2 ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี

บริษัทได้จ่ายค่าตอบแทนการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดบัญชีปี 2563 – ปี 2565 ให้แก่ผู้สอบบัญชีจากบริษัท เอ็ม อาร์ แอนด์ แอสโซซิเอท จำกัด ซึ่งเป็นผู้สอบบัญชีที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งมีรายละเอียดค่าธรรมเนียมการสอบบัญชี ดังนี้

หน่วย : บาท

ค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี	ปี 2565 (บาท)	ปี 2564 (บาท)	ปี 2563 (บาท)
ค่าสอบบัญชีสำหรับงบการเงินประจำปีและรายไตรมาสของบริษัท	1,390,000	1,310,000	1,310,000
ค่าสอบบัญชีสำหรับงบการเงินประจำปีและรายไตรมาสของบริษัท ทีเอ็ม เนิร์สซิง แคร่ จำกัด	80,000	80,000	80,000
ค่าสอบบัญชีสำหรับงบการเงินประจำปีและรายไตรมาสของบริษัท เดอะพาร์เน็ทส์ เนิร์สซิง แคร่ จำกัด	50,000	-	-
ค่าสอบบัญชีสำหรับงบการเงินประจำปีและรายไตรมาสของบริษัท โรงพยาบาล เดอะพาร์เน็ทส์ จำกัด	50,000-	-	-

ค่าบริการอื่นๆ (Non Audit Fee)

- ไม่มี -

8. รายการผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

8.1.1 การสรรหา พัฒนา และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

การสรรหาคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ทำหน้าที่ในการสรรหาบุคคลโดยพิจารณาจากบุคคลที่มีความรู้ความสามารถ และเชี่ยวชาญในธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับบริษัท และมีประสบการณ์ ประวัติการทำงานที่ดี มีภาวะผู้นำ วิสัยทัศน์ คุณธรรม จริยธรรม ตลอดจนมีทัศนคติที่ดีต่อองค์กร เมื่อตำแหน่งกรรมการของบริษัทว่างลงหรือกรรมการถึงกำหนดออกตามวาระ และการเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอชื่อบุคคลเข้าเป็นกรรมการให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาและมีมติอนุมัติเห็นชอบ

การคัดเลือกบุคคลที่จะแต่งตั้งเป็นกรรมการหรือผู้บริหารของบริษัทนั้น บุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง กรรมการและผู้บริหารของบริษัทจะต้องเป็นบุคคลที่มีคุณสมบัติครบตามมาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 และตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ดังนี้

1. คณะกรรมการของบริษัท ประกอบด้วยกรรมการจำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน และกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด ต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักรไทย โดยกรรมการของบริษัทต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติตามกฎหมายกำหนดและมีกรรมการที่เป็นอิสระไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมดและต้องไม่ต่ำกว่า 3 คน
2. ให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้แต่งตั้งกรรมการบริษัท ตามหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้
 - 2.1 ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่ง (1) หุ้นต่อหนึ่ง (1) เสียง
 - 2.2 ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมดตามจำนวนที่ถือครองทั้งหมด เลือกตั้งบุคคลคนเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ กรณีเลือกบุคคลหลายคนเป็นกรรมการจะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้
 - 2.3 บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้นให้เป็นประธานที่ประชุมเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด
3. ในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีทุกครั้งให้กรรมการออกจากตำแหน่งจำนวนหนึ่งในสาม (1/3) ของจำนวนกรรมการในขณะนั้น ถ้าจำนวนกรรมการจะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วนหนึ่งในสาม (1/3) และกรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งอาจได้รับเลือกให้กลับเข้ามารับตำแหน่งอีกได้ และกรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรกและปีที่สองภายหลังจดทะเบียนบริษัทนั้นให้จับสลากกัน ส่วนปีหลัง ๆ ต่อไปให้กรรมการคนใดอยู่ในตำแหน่งนานที่สุดนั้นเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง
4. กรรมการคนใดจะลาออกจากตำแหน่งให้ยื่นใบลาออกต่อบริษัท โดยการลาออกนั้นจะมีผลนับแต่วันที่ใบลาออกไปถึงบริษัท
5. ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอาจลงมติให้กรรมการคนใดออกจากตำแหน่งก่อนถึงคราวออกตามวาระได้ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ (3/4) ของจำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียงและมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง

การสรรหาคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทจะต้องได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทและเห็นชอบโดยที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท ให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทและมีคุณสมบัติตามที่กฎหมายหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงประกาศข้อบังคับ และ/หรือ ระเบียบของตลาดหลักทรัพย์กำหนด โดยประกอบด้วยกรรมการที่เป็นอิสระมีจำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน ทั้งนี้ กรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 คน ต้องเป็นผู้มีความรู้ด้านการบัญชีและการเงิน วาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการตรวจสอบมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี นับจากวันที่มีมติแต่งตั้ง และเมื่อครบวาระแล้ว หากคณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นยังไม่ได้มีมติแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบชุดใหม่ก็ให้คณะกรรมการตรวจสอบชุดเดิมปฏิบัติหน้าที่ต่อไป จนกว่าคณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบชุดใหม่แทนคณะกรรมการตรวจสอบชุดเดิมที่หมดวาระลง และ/หรือเป็นไปตามวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท โดยกรรมการตรวจสอบที่สรรหามาได้จะต้องเป็นกรรมการอิสระและมีคุณสมบัติเป็นคณะกรรมการตรวจสอบ ดังนี้

คุณสมบัติคณะกรรมการอิสระ

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ทั้งนี้ นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้น ๆ ด้วย
2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้ ลักษณะต้องห้ามดังกล่าวไม่รวมถึงกรณีที่มีการกรรมการอิสระเคยเป็นข้าราชการหรือที่ปรึกษาของส่วนราชการซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท
3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิตหรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็นบิดามารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท
4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้จรรยาบรรณอย่างอิสระของตนรวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทและไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชีซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทสังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใด ๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุมหรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้น เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่
8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อยหรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในหุ้นส่วนหรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำหรือถือหุ้นเกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่นซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัท
9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท
10. กรรมการอิสระตามคุณสมบัติข้างต้น อาจได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุม โดยมีการตัดสินใจในรูปแบบองค์คณะ (Collective Decision) ได้

คุณสมบัติคณะกรรมการตรวจสอบ

กรรมการตรวจสอบต้องมีคุณสมบัติเหมือนกันกับคุณสมบัติของคณะกรรมการอิสระตามที่กล่าวข้างต้น และมีคุณสมบัติเพิ่มเติม ดังนี้

1. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท
2. ไม่เป็นกรรมการของบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย หรือบริษัทย่อยลำดับเดียวกัน เฉพาะที่เป็นบริษัทจดทะเบียน
3. มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในฐานะกรรมการตรวจสอบ ทั้งนี้ ต้องมีกรรมการตรวจสอบอย่างน้อยหนึ่งคนที่มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้
4. มีหน้าที่ในลักษณะเดียวกับที่กำหนดไว้ในประกาศตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยว่าด้วยคุณสมบัติและขอบเขตการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ
5. เป็นผู้ที่สามารถปฏิบัติหน้าที่และแสดงความเห็น หรือรายงานผลการปฏิบัติงานตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายได้อย่างเป็นอิสระโดยไม่อยู่ภายใต้การควบคุมของผู้บริหาร หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท รวมทั้งผู้ที่เกี่ยวข้องหรือญาติสนิทของบุคคลดังกล่าว

การสรรหาผู้บริหารระดับสูง

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน จะพิจารณาคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม โดยพิจารณาจากความรู้ ประสบการณ์ ความสามารถเฉพาะด้านที่เป็นประโยชน์สูงสุดกับธุรกิจบริษัท มีประสบการณ์ในธุรกิจหรืออุตสาหกรรมที่บริษัทดำเนินธุรกิจอยู่ มีภาวะความเป็นผู้นำและมีประสบการณ์ในการเป็นผู้นำขององค์กร

การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

เมื่อวันที่ 22 กันยายน 2562 คณะกรรมการบริษัทได้มีมติอนุมัติลงทุนในโครงการโรงพยาบาลและสถานดูแลผู้สูงอายุ ต่อมาบริษัทดำเนินการจัดตั้งบริษัทย่อยเพื่อดำเนินโครงการในนามบริษัท ทีเอ็ม เนิร์สซิง แคร่ จำกัด เมื่อวันที่ 16 มกราคม 2563 ด้วยทุนจดทะเบียนจำนวน 125 ล้านบาท โดยบริษัทถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 80 ของทุนจดทะเบียนของบริษัทย่อยดังกล่าว ในปี 2564 ได้เพิ่มทุนจดทะเบียนเป็น 300 ล้านบาท

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดกลไกในการกำกับดูแลบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมโดยการส่งบุคคลเพื่อเป็นตัวแทนของบริษัทเข้าเป็นกรรมการ ผู้บริหาร และผู้มีอำนาจควบคุมในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม รวมถึงกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบเพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารงานที่ชัดเจน ตลอดจนกำหนดกลไกการกำกับดูแลผ่านการเปิดเผยข้อมูล

รายงานทางการเงิน รวมถึงการทำรายการระหว่างกันกับบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมดังกล่าว โดยใช้หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการเปิดเผยข้อมูลและการทำรายการซึ่งเป็นไปตามหลักเกณฑ์และข้อกำหนดของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ ยังมีการติดตามเพื่อประเมินและตรวจสอบอย่างรัดกุมผ่านระบบควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสม เพื่อให้การประกอบธุรกิจของบ

แผนสืบทอดตำแหน่งงาน

คณะกรรมการบริษัทกำหนดนโยบายและหลักเกณฑ์ในการคัดเลือกผู้บริหาร และนโยบายสืบทอดตำแหน่งในกรณีฉุกเฉินหรือเกษียณของผู้บริหาร โดยผ่านคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน มีขั้นตอนกระบวนการในการวางแผนสืบทอดตำแหน่งงานที่โปร่งใสของตำแหน่งงานบริหารที่สำคัญ ซึ่งจะพิจารณาจากความรู้ ความสามารถ รวมทั้งประสบการณ์และจริยธรรม เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทได้ผู้บริหารที่มีความเป็นมืออาชีพ และมีคุณสมบัติสอดคล้องตามที่กำหนด สามารถสืบทอดงานของแต่ละตำแหน่งได้ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนจะจัดทำข้อมูลผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสม และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อร่วมกันพิจารณา โดยมอบหมายให้แผนกทรัพยากรบุคคลเป็นผู้ดำเนินการพัฒนาศักยภาพของผู้ที่จะดำรงตำแหน่งตามแผนการที่กำหนด

การปฐมนิเทศคณะกรรมการใหม่

คณะกรรมการบริษัท กำหนดให้มีการปฐมนิเทศกรรมการและผู้บริหารใหม่ เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในธุรกิจ และการดำเนินการด้านต่าง ๆ ของบริษัท เพื่อเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ โดยมีเลขานุการบริษัทเป็นผู้ประสานงานจัดเตรียมข้อมูลเบื้องต้นของบริษัท ได้แก่ โครงสร้างธุรกิจ โครงสร้างองค์กรและผู้บริหาร ลักษณะและแนวทางการดำเนินงาน สินค้าหลัก ระเบียบข้อบังคับของบริษัท และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับบริษัท รวมทั้งข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

การประชุมกันเองระหว่างกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร

บริษัทได้จัดให้มีการประชุมของกรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหารได้ประชุมกันเองตามความเหมาะสม เพื่อเปิดโอกาสให้กรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหารได้อภิปรายหารือ ปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดในบริษัท และประเด็นเสนอแนะที่ควรนำไปพัฒนาการดำเนินการของบริษัท

การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการเป็นประจำทุกปีอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้คณะกรรมการร่วมกันพิจารณาผลงานและปัญหา เพื่อการปรับปรุงแก้ไขและเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานร่วมกันของกรรมการ การประเมินแบ่งออกเป็นการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการทั้งคณะ การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการรายบุคคล และการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อย

กระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ เลขานุการบริษัทจะจัดส่งแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการให้คณะกรรมการทุกท่านประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี จากนั้นจึงรวบรวมคะแนนการประเมิน สรุปผล และรายงานให้คณะกรรมการทราบ

การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัททั้งคณะ

คณะกรรมการบริษัทเห็นชอบให้ใช้แบบประเมินตนเองของคณะกรรมการรายคณะ ที่เสนอแนะโดย IOD Board Toolkit มาปรับใช้ให้ครอบคลุมและสอดคล้องกับการปฏิบัติหน้าที่ แบ่งตาม 6 หัวข้อ ได้แก่ 1) โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ 2) บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบ 3) การประชุมคณะกรรมการ 4) การปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ 5) ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ 6) การพัฒนากรรมการ

คณะกรรมการบริษัทมีผลการประเมินทั้งคณะในปี 2565 อยู่ในระดับดีเยี่ยม คิดเป็นร้อยละ 91.18

การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทรายบุคคล

การประเมินผลการปฏิบัติรายบุคคล เป็นเครื่องมือช่วยให้กรรมการได้ทบทวนการปฏิบัติหน้าที่ของตนเอง เพื่อนำไปพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยใช้แบบประเมินตนเองของคณะกรรมการรายบุคคลที่เสนอแนะโดย IOD Board Toolkit แบ่งเป็น 4 หัวข้อ ได้แก่ 1) คุณสมบัติส่วนบุคคล 2) ความพร้อมในการปฏิบัติหน้าที่ 3) การมีส่วนร่วมในการประชุม 4) บทบาทหน้าที่ 5) ความสัมพันธ์กับคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ

ผลการประเมินตนเองของกรรมการบริษัทรายบุคคลในปี 2565 อยู่ในระดับดีเยี่ยม คิดเป็นร้อยละ 91.44

การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อย

บริษัทใช้แบบประเมินตนเองของคณะกรรมการชุดย่อยแบบรายคณะที่เสนอแนะโดย IOD Board Toolkit แบ่งเป็น 3 หัวข้อ ได้แก่ 1) โครงสร้างและคุณสมบัติของกรรมการ 2) การประชุมคณะกรรมการ 3) บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

ผลการประเมินของคณะกรรมการตรวจสอบทั้งคณะในปี 2565 อยู่ในระดับดีเยี่ยม คิดเป็นร้อยละ 99.76

ผลการประเมินของคณะกรรมการบริหารทั้งคณะในปี 2565 อยู่ในระดับดี คิดเป็นร้อยละ 89.39

ผลการประเมินของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนทั้งคณะในปี 2565 อยู่ในระดับดีเยี่ยม คิดเป็นร้อยละ 99.78

ผลการประเมินของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงทั้งคณะในปี 2565 อยู่ในระดับดี คิดเป็นร้อยละ 83.62

การประเมินการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

บริษัทกำหนดให้มีการประเมินการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยใช้หัวข้อสำหรับการประเมินเป็นไปตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทั้งนี้ผลการประเมินของประธานเจ้าหน้าที่บริหารอยู่ในระดับดีเยี่ยม

การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีการปฐมนิเทศกรรมการเข้าใหม่ เพื่อให้กรรมการมีความรู้ความเข้าใจในธุรกิจการดำเนินงานของบริษัทและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง เพื่อเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ

นอกจากนี้คณะกรรมการบริษัทยังมีนโยบายส่งเสริมให้กรรมการ ผู้บริหารระดับสูง รวมทั้งเลขานุการบริษัท พัฒนาความรู้ โดยสนับสนุนให้เข้าอบรมหลักสูตรหรือเข้าร่วมกิจกรรมสัมมนาที่เป็นการเพิ่มพูนความรู้ในการปฏิบัติงาน ทั้งจากการจัดอบรมภายในและจากสถาบันภายนอกอื่น ๆ เช่น ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

ในปี 2565 มีกรรมการที่เข้าร่วมอบรมหลักสูตรต่าง ๆ ดังนี้

	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตรที่เข้าร่วมอบรม
1.	แพทย์หญิงอภิญญา เวชภูติ	ประธานกรรมการ	<ul style="list-style-type: none"> Easy listening : เกร็ดความรู้ด้านบัญชีที่ AC ไม่ควรพลาด สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ Financial Statement for Directors (FSD) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย Director's Briefing What Director should Know about Quantum? สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย What Directors Need to Know about Digital Assets สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย Director's Briefing : Geopolitical Risk and Opportunity สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
2.	ดร. ลักษณะ ลิละยุทธโยธิน	ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ / กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	<ul style="list-style-type: none"> Easy listening : เกร็ดความรู้ด้านบัญชีที่ AC ไม่ควรพลาด สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ Easy listening : เกร็ดความรู้ด้านบัญชีที่ AC ไม่ควรพลาด EP 2 สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ What Directors Need to Know about Digital Assets สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย Cyber Resilience Leadership : Smart Goal ชปท.ร่วมกับ ก.ล.ด.คปภ. และสมาคมธนาคารไทย สัมมนาเผยแพร่ผลการศึกษาโครงการ Value of Audit สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
3.	นายจุมพจน์ เชื้อสาย	กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ	<ul style="list-style-type: none"> Easy listening : เกร็ดความรู้ด้านบัญชีที่ AC ไม่ควรพลาด สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ Easy listening : เกร็ดความรู้ด้านบัญชีที่ AC ไม่ควรพลาด EP 2 สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ Financial Statement for Directors (FSD) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
4.	นางรัตนา อนุภาสนันท์	กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	<ul style="list-style-type: none"> Easy listening : เกร็ดความรู้ด้านบัญชีที่ AC ไม่ควรพลาด สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ Easy listening : เกร็ดความรู้ด้านบัญชีที่ AC ไม่ควรพลาด EP 2 สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ สัมมนาเผยแพร่ผลการศึกษาโครงการ Value of Audit สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
5.	นางสุนทรี จรรโลงบุตร	กรรมการ / กรรมการบริหาร / ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	<ul style="list-style-type: none"> หลักสูตรสุดยอดผู้นำวิทยาการประกันภัยระดับสูง (Super วปส.) รุ่นที่ 2 สำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.)
6.	นางสาวปรางฉาย จรรโลงบุตร	กรรมการ / กรรมการบริหาร / กรรมการบริหารความเสี่ยง / ประธานกรรมการเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน / รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารฝ่ายบัญชีและการเงิน	<ul style="list-style-type: none"> TLCA Executive Development Program 2021 : Building Transforamtion Leaders สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย IR in Action สมาคมบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ mai

8.1.2 การเข้าร่วมประชุมกรรมการและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล

การเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการสำหรับปี 2565

ในระหว่างปี 2565 ได้มีการประชุมตามวาระปกติ ซึ่งในการประชุมแต่ละครั้ง ณ ขณะที่คณะกรรมการจะลงมติในที่ประชุม มีกรรมการอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด

ตารางการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการปี 2565

ชื่อ - นามสกุล	ปี 2565					
	กรรมการบริษัท	กรรมการตรวจสอบ	กรรมการสรรหาและพิจารณา ค่าตอบแทน	กรรมการบริหาร	กรรมการบริหารความเสี่ยง	การประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2565
	รวม 4 ครั้ง	รวม 4 ครั้ง	รวม 1 ครั้ง	รวม 11 ครั้ง	รวม 4 ครั้ง	รวม 1 ครั้ง
1. แพทย์หญิงอภิญญา เวชภูติ	4/4	-	-	-		1/1
2. นายพิชิต ทรัพย์รุ่งเรือง	4/4	-	-	-		1/1
3. นายแพทย์ศุภพงษ์ จรโรจน์บุตร	4/4	-	-	11/11		1/1
4. นางสาวนที จรโรจน์บุตร	4/4	-	1/1	11/11	4/4	1/1
5. นางสาวปรางดา จรโรจน์บุตร	4/4	-	-	11/11	4/4	1/1
6. นายมานิต วงศ์ไพศาลลักษณ์	4/4	-	-	11/11	4/4	1/1
7. ดร.ลักขณา ลีละยุทธโยธิน	4/4	4/4	1/1	-		1/1
8. นางรัตนา อนุภาสนันท์	4/4	4/4	1/1	-		1/1
9. นายจุมพจน์ เชื้อสาย	4/4	4/4	-	-		1/1
10. นางสาวแพร จรโรจน์บุตร	3/4	-	-	11/11	4/4	1 ^{/1}

หมายเหตุ : ^{/1} ประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

ค่าตอบแทนกรรมการ

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 เมื่อวันที่ 19 เมษายน 2565 มีมติอนุมัติค่าตอบแทนกรรมการประจำปี 2565 วงเงินรวมไม่เกิน 3 ล้านบาท ประกอบด้วยเบี้ยประชุมซึ่งจ่ายตามจำนวนครั้งที่เข้าประชุมซึ่งยังคงอัตราเดิม และโบนัสประจำปีไม่เกิน 200,000 บาทต่อท่าน โดยให้มีผลบังคับใช้สำหรับกรรมการบริษัท กรรมการตรวจสอบ และกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน จนกว่าคณะกรรมการบริษัทจะได้เสนอและขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นให้เปลี่ยนแปลงเป็นอย่างอื่น

ตำแหน่ง	ค่าเบี้ยประชุมปี 2565
<u>คณะกรรมการบริษัท</u>	
- ประธานกรรมการบริษัท	16,000 บาท/ท่าน/ครั้ง
- กรรมการบริษัท	11,000 บาท/ท่าน/ครั้ง
<u>คณะกรรมการตรวจสอบ</u>	
- ประธานกรรมการตรวจสอบ	16,000 บาท/ท่าน/ครั้ง
- กรรมการตรวจสอบ	11,000 บาท/ท่าน/ครั้ง

ตำแหน่ง	ค่าเบี้ยประชุมปี 2565
คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	
- ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	16,000 บาท/ท่าน/ครั้ง
- กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	11,000 บาท/ท่าน/ครั้ง

1. ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

ในปี 2565 บริษัทจ่ายค่าตอบแทนกรรมการรวมทั้งสิ้น 802,530 บาท ประกอบไปด้วยค่าเบี้ยประชุมและโบนัสประจำปี สำหรับกรรมการรวม 5 ท่าน

ค่าตอบแทนกรรมการปี 2564-2565

รายชื่อกรรมการ			ปี 2565			ปี 2564		
			กรรมการบริษัท	กรรมการตรวจสอบ	กรรมการสรรหาและพิจารณา คำตอบแทน	กรรมการบริษัท	กรรมการตรวจสอบ	กรรมการสรรหาและพิจารณา คำตอบแทน
1.	แพทย์หญิงอภิญญา เวชภูติ		64,000	-	-	128,000	-	-
2.	นายพิชิต ทรัพย์รุ่งเรือง		44,000	-	-	88,000	-	-
3.*	นายแพทย์ศุภพงษ์ จรรย์บุตร		-	-	-	-	-	-
4.*	นางสุนทรี จรรย์บุตร		-	-	-	-	-	-
5.*	นางสาวปรางฉายา จรรย์บุตร		-	-	-	-	-	-
6.*	นายมานิต วงศ์ไพศาลลักษณ์		-	-	-	-	-	-
7.	ดร.ลักขณา สีสะยุทธโยธิน		44,000	64,000	11,000	88,000	64,000	32,000
8.	นางรัตนา อนุภาสนันท์		44,000	44,000	16,000	88,000	44,000	22,000
9.	นายจุมพจน์ เชื้อสาย		44,000	44,000	-	88,000	44,000	-
10.*	นางสาวแพรว จรรย์บุตร		-	-	-	-	-	-
รวม			240,000	152,000	27,000	480,000	152,000	54,000

หมายเหตุ: *กรรมการที่มีส่วนร่วมในการบริหารไม่ขอรับค่าตอบแทนกรรมการมีผลตั้งแต่การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นปี 2565 วันที่ 19 เมษายน 2565

2. ค่าตอบแทนอื่น

-ไม่มี-

8.1.3 การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

เมื่อวันที่ 22 กันยายน 2562 คณะกรรมการบริษัทได้มีมติอนุมัติลงทุนในโครงการโรงพยาบาลและสถานดูแลผู้สูงอายุ ต่อมาบริษัทดำเนินการจัดตั้งบริษัทย่อยเพื่อดำเนินโครงการในนามบริษัท ทีเอ็ม เนิร์สซิง แคร่ จำกัด เมื่อวันที่ 16 มกราคม 2563 ด้วยทุนจดทะเบียนจำนวน 125 ล้านบาท โดยบริษัทถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 80 ของทุนจดทะเบียนของบริษัทย่อยดังกล่าว ในปี 2564 ได้เพิ่มทุนจดทะเบียนเป็น 300 ล้านบาท

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดกลไกในการกำกับดูแลบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมโดยการส่งบุคคลเพื่อเป็นตัวแทนของบริษัทเข้าเป็นกรรมการ ผู้บริหาร และผู้มีอำนาจควบคุมในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม รวมถึงกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบเพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารงานที่ชัดเจน ตลอดจนกำหนดกลไกการกำกับดูแลผ่านการเปิดเผยข้อมูลรายงานทางการเงิน รวมถึงการทำรายการระหว่างกันกับบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมดังกล่าว โดยใช้หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการเปิดเผยข้อมูลและการทำรายการซึ่งเป็นไปตามหลักเกณฑ์และข้อกำหนดของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ ยังมีการติดตามเพื่อประเมินและตรวจสอบอย่างรัดกุมผ่านระบบควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสม เพื่อให้การประกอบธุรกิจของบริษัทย่อย เป็นไปเพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่บริษัท

8.1.4 การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทให้ความสำคัญในเรื่องการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัท พร้อมทั้งส่งเสริมให้เกิดการปฏิบัติอย่างแท้จริงเพื่อสร้างความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

ในรอบปีที่ผ่านมา บริษัทได้มีการติดตามเพื่อให้เกิดการปฏิบัติตามการกำกับดูแลกิจการที่ดี

การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญในการจัดการเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์ จึงได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติสำหรับการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ดังนี้

1. กรรมการและผู้บริหารต้องแจ้งให้บริษัททราบถึงความสัมพันธ์ หรือรายการที่เกี่ยวข้องในกิจการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
2. กรณีที่มีรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการระหว่างกันของบริษัทกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ บริษัทจะจัดให้มีการเห็นโดยคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการนั้น ก่อนขอเสนออนุมัติต่อคณะกรรมการบริษัท
3. กำหนดให้กรรมการ และผู้บริหารที่มีส่วนได้เสีย ไม่มีสิทธิออกเสียงลงมติในการทำธุรกรรมนั้น ๆ

การรายงานการมีส่วนได้เสีย

คณะกรรมการได้กำหนดแนวปฏิบัติเรื่องการรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหารของบริษัทเพื่อความโปร่งใส โดยกรรมการหรือผู้บริหารมีหน้าที่จัดทำและรายงานการถือครองหลักทรัพย์ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ภายใน 3 วันทำการ โดยเลขานุการบริษัทจะเป็นผู้เก็บรายงานการมีส่วนได้เสีย

9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

9.1 การควบคุมภายใน

บริษัทจัดให้มีระบบควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล คณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารมีหน้าที่และความรับผิดชอบโดยตรงในการจัดให้มีและรักษาไว้ซึ่งระบบการควบคุมภายในรวมทั้งดำเนินการทบทวนความมีประสิทธิภาพของระบบควบคุมภายในอย่างสม่ำเสมอ เพื่อปกป้องเงินลงทุนของผู้ถือหุ้นและทรัพย์สินของบริษัท การควบคุมภายในจะครอบคลุมถึงการควบคุมทางการเงิน การดำเนินงาน การกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง และการบริหารความเสี่ยง ระบบควบคุมภายในที่บริษัทจัดไว้ เพื่อช่วยให้บริษัทมีความมั่นใจอย่างสมเหตุสมผล ที่จะสามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่วางไว้ในเรื่องของระบบข้อมูลและรายงานทางการเงินมีความถูกต้องเชื่อถือได้ ในเรื่องดังนี้

1. ได้มีการปฏิบัติตามกฎระเบียบ นโยบาย กระบวนการทำงานของบริษัท และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
2. ทรัพย์สินของบริษัทมีอยู่จริง และได้มีการควบคุมดูแล จัดเก็บ รักษา เป็นอย่างดี
3. การดำเนินงานของบริษัท เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งมีการใช้ทรัพยากรอย่างประหยัด
4. วัตถุประสงค์ กลยุทธ์ของบริษัท ได้มีการบรรลุและดำเนินการอย่างมีประสิทธิภาพ

ในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 4/2565 เมื่อวันที่ 12 พฤศจิกายน 2565 ได้ประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัททั้ง 5 ด้าน ได้แก่ 1) การควบคุมภายในองค์กร 2) การประเมินความเสี่ยง 3) การควบคุมการปฏิบัติงาน 4) ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล และ 5) ระบบการติดตาม โดยคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า บริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิผลเหมาะสมเพียงพอต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท ทั้งนี้ไม่พบข้อบกพร่องที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายใน และได้รายงานให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ

สำหรับการดำเนินการเกี่ยวกับระบบควบคุมภายใน บริษัทมีคณะกรรมการตรวจสอบเข้ามาสอบทานระบบควบคุมภายใน และระบบการปฏิบัติงานของบริษัท โดยมีการประสานงานกับผู้สอบบัญชี ผู้ตรวจสอบระบบควบคุมภายใน และผู้บริหารบริษัท เกี่ยวกับการสอบทานรายงานทางการเงินให้มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอและเชื่อถือได้ เพื่อให้การปฏิบัติงานของบริษัทเป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ กฎ ระเบียบ ประกาศ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท

9.2 รายการระหว่างกัน

รายละเอียดรายการระหว่างกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 รายการบัญชีที่เกิดระหว่างบริษัทและบุคคลหรือบริษัทที่เกี่ยวข้องกันมีรายการดังนี้

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ประเภทรายการ	ลักษณะรายการ	ความสัมพันธ์	มูลค่ารายการปี 2565 (บาท)	ความจำเป็นและความสมเหตุสมผล
บริษัท ทีเอ็ม เนิร์สซิง แคร่จำกัด	ธุรกิจปกติ	บริษัทได้ลงทุนในบริษัทย่อยเมื่อวันที่ 16 มกราคม 2563 จำนวน 100 ล้านบาท และเพิ่มทุนในวันที่ 12 มิถุนายน 2564 จำนวน 140 ล้านบาท ตามสัดส่วนร้อยละ 80	เป็นบริษัทย่อยของบริษัท	240,000,000	คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นรายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ประเภทรายการ	ลักษณะรายการ	ความสัมพันธ์	มูลค่ารายการปี 2565 (บาท)	ความจำเป็นและความสมเหตุสมผล
บริษัท ทีเอ็ม เนิร์สซิง แคร่จำกัด	ธุรกิจปกติ	บริษัทได้ต่อสัญญากู้ยืมเงินระยะสั้น (ตัวสัญญาใช้เงิน) ในวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2565 อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 4.00/ปี กับบริษัทย่อย ในเดือนมิถุนายน 2565 ได้คืนเงินกู้ยืมให้บริษัทย่อยแล้ว (ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2565 ครบกำหนดวันที่ 30 มิถุนายน 2565) ดอกเบี้ยจ่าย (จ่ายดอกเบี้ยครบ) 2. บริษัทได้ทำสัญญากู้ยืมเงินระยะสั้น (ตัวสัญญาใช้เงิน) ในวันที่ 26 กันยายน 2565 อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 4.00/ปี กับบริษัทย่อย (ตั้งแต่วันที่ 26 กันยายน 2565 โดยจำนวน 10 ล้านบาท ครบกำหนดวันที่ 31 มกราคม 2566 และ 40 ล้านบาท ครบกำหนดวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2566) ดอกเบี้ยจ่าย	เป็นบริษัทย่อย	50,00,000 753,356.15 50,000,000 374,794.52	คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นรายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล
บริษัท ทีเอ็ม เนิร์สซิง แคร่จำกัด	ธุรกิจปกติ	บริษัทได้ขายสินค้าเครื่องฟอกอากาศจำนวน 8 เครื่อง	เป็นบริษัทย่อย	1,511,650	คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่าเป็นรายการที่สมควร และเป็นรายการทางการขายปกติ
นางสาวปรางฉาย จรรย์บุตร	ธุรกิจปกติ	บริษัทได้เช่าที่ดินกรรมการเพื่อจัดเป็นพื้นที่สำหรับจอดรถพนักงาน และในเดือนมิถุนายน 2564 ได้ทำสัญญาลดค่าเช่าเหลือ 10,000 บาท/เดือน	กรรมการของบริษัท	120,000	คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นรายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล
นายศุภพงษ์ จรรย์บุตร	ธุรกิจปกติ	-บริษัทซื้อยานพาหนะจำนวน 1 คัน -บริษัทซื้อคอมพิวเตอร์ Notebook จำนวน 1 เครื่อง -บริษัท ทีเอ็ม เนิร์สซิง แคร่ จำกัด ซื้อยานพาหนะจำนวน 1 คัน	เป็นกรรมการของบริษัท	3,200,000 24,000 200,000	คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นรายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล
บริษัท ที เอ็ม เทรดิง จำกัด	ธุรกิจปกติ	บริษัทลงทุนในบริษัท ที เอ็ม เทรดิง จำกัด วันที่ 26 กรกฎาคม 2565 ตามสัดส่วนร้อยละ 99.99	เป็นบริษัทย่อย	5,000,000	คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นรายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ประเภทรายการ	ลักษณะรายการ	ความสัมพันธ์	มูลค่ารายการปี 2565 (บาท)	ความจำเป็นและความสมเหตุสมผล
บริษัท ที เอ็ม เทรคดิง	ธุรกิจปกติ	บริษัทขายสินค้าประเภทใช้แล้วทิ้ง	เป็นบริษัทย่อย	434,549	คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นรายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล
บริษัท เดอะพารินท์ส เนิร์สซิง แคร่ จำกัด	ธุรกิจปกติ	บริษัทขายสินค้าประเภทใช้แล้วทิ้ง	เป็นบริษัทย่อย	31,944	คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นรายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล
บริษัท เดอะพารินท์ส เนิร์สซิง แคร่ จำกัด	ธุรกิจปกติ	บริษัท เดอะพารินท์ส เนิร์สซิง แคร่ (จำกัด) ทำสัญญากู้ยืมเงินระยะสั้น (ตัวสัญญาใช้เงินกับบริษัท ทีเอ็ม เนิร์สซิง แคร่ จำกัด	เป็นบริษัทย่อย	1,000,000	คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นรายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล
บริษัท ทีเอ็ม เนิร์สซิง แคร่ จำกัด	ธุรกิจปกติ	บริษัท ทีเอ็ม เนิร์สซิง แคร่ จำกัด ทำสัญญากู้ยืมเงินระยะสั้น (ตัวสัญญาใช้เงิน) กับ บริษัท โรงพยาบาล เดอะพารินท์ส จำกัด	เป็นบริษัทย่อย	29,000,000	คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นรายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล

ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาแล้วว่าในปี 2565 ที่ผ่านมา บริษัทมีรายการระหว่างกันกับบริษัทหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เป็นรายการที่มีความสมเหตุสมผล และเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าที่เป็นธรรมและถือปฏิบัติเช่นเดียวกับบุคคลหรือกิจการอื่นที่ไม่เกี่ยวข้องกันทั่วไปและไม่มีการถ่ายเทผลประโยชน์ระหว่างบริษัท

มาตรการและขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2559 (ครั้งแรกหลังแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด) เมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2559 คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาอนุมัติหลักการสำหรับมาตรการและขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 2/2564 ได้ทบทวนนโยบายการเข้าทำรายการระหว่างกัน เนื่องจากบริษัทได้จัดตั้งบริษัทย่อยขึ้น

มาตรการและขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

1. การทำรายการที่มีเงื่อนไขการค้าปกติ

กรณีที่มีรายการระหว่างกันของบริษัท หรือบริษัทย่อย กับบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ มีส่วนได้ส่วนเสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในอนาคตซึ่งเป็นข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการมีสถานะเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง และมีเงื่อนไขการค้าปกติหรือราคาตลาด ภายใต้เงื่อนไขที่สมเหตุสมผล สามารถตรวจสอบได้ และไม่ก่อให้เกิดการถ่ายเทผลประโยชน์ ฝ่ายบริหารของบริษัทสามารถดำเนินการได้ตามปกติภายใต้หลักการที่ทางคณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาอนุมัติ และจัดทำรายงานสรุปเพื่อรายงานให้กับทางคณะกรรมการตรวจสอบทราบทุกไตรมาส

2. การทำรายการระหว่างกันอื่น ๆ นอกเหนือจากข้อ 1

กรณีที่มีรายการระหว่างกันไม่เป็นรายการทางการค้าปกติ บริษัท หรือบริษัทย่อย จะจัดให้มีความเห็นโดยคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการนั้น ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้น บริษัท หรือบริษัทย่อย จะพิจารณาให้ผู้ประเมินราคาอิสระ ผู้เชี่ยวชาญอิสระเฉพาะด้าน หรือผู้ตรวจสอบบัญชี เป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าวต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบใช้ในการประกอบการตัดสินใจและให้ความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท หรือผู้ถือหุ้นตามแต่กรณี เพื่ออนุมัติรายการดังกล่าวก่อนการเข้าทำรายการ ทั้งนี้ บริษัทจะเปิดเผยรายการระหว่างกันไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และรายงานประจำปีของบริษัท (แบบ 56-2) ตามหลักเกณฑ์และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ การพิจารณาอนุมัติการทำรายการระหว่างกันดังกล่าว ต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งผู้ที่อาจมีความขัดแย้งหรือมีส่วนได้เสียในการทำรายการระหว่างกันจะไม่มีสิทธิออกเสียงลงมติในการทำรายการระหว่างกันนั้น ๆ

นโยบายหรือแนวโน้มนการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

ในอนาคตหากบริษัท หรือบริษัทย่อย มีความจำเป็นต้องทำรายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท บริษัท หรือบริษัทย่อย จะกำหนดเงื่อนไขต่าง ๆ ให้เป็นไปตามลักษณะการดำเนินการค้าปกติและเป็นราคาตลาดซึ่งสามารถอ้างอิงเปรียบเทียบได้กับเงื่อนไขหรือราคาที่เกิดขึ้นกับธุรกิจประเภทเดียวกันที่บริษัทกระทำกับบุคคลภายนอก ทั้งนี้ บริษัท หรือบริษัทย่อย จะให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับราคา อัตราค่าตอบแทน รวมทั้งความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการระหว่างกันดังกล่าว ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้น บริษัท หรือบริษัทย่อย จะพิจารณาให้ผู้ประเมินราคาอิสระ ผู้เชี่ยวชาญอิสระเฉพาะด้านหรือผู้สอบบัญชีของบริษัทเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับการทำรายการระหว่างกันดังกล่าว เพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบใช้ในการประกอบการตัดสินใจและให้ความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท หรือผู้ถือหุ้นตามแต่กรณี

รายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตนั้น กรรมการจะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดโดยสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกรรมการจะต้องไม่อนุมัติรายการใด ๆ ที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดกับบริษัท และจะต้องเปิดเผยรายการดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา ซึ่งบริษัทจะต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดที่เกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการเกี่ยวโยงกันและการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินของบริษัท และตามมาตรฐานบัญชีที่กำหนดโดยสมาคมนักบัญชีโดยเคร่งครัด นอกจากนี้ บริษัทจะไม่ทำรายการระหว่างกันกับบริษัทที่เกี่ยวข้องที่ไม่ใช่การดำเนินธุรกิจตามปกติของบริษัท

มาตรการคุ้มครองผู้ลงทุน

เพื่อเป็นการคุ้มครองผู้ลงทุน ในอนาคตถ้ามีรายการระหว่างกันของบริษัท หรือบริษัทย่อย เกิดขึ้นกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ มีส่วนได้ส่วนเสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในอนาคต บริษัทจะจัดให้มีการนำเสนอรายการดังกล่าวผ่านที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทที่มีกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุม (ยกเว้นการทำธุรกรรมรายการระหว่างกัน ที่มีข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป ซึ่งทางคณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติในหลักการให้ฝ่ายจัดการสามารถดำเนินการได้ไปแล้ว เมื่อครั้งการประชุมคณะกรรมการบริษัท 1/2559 (ครั้งแรกหลังแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด) เมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2559 ทั้งนี้ เพื่อดูแลให้รายการระหว่างกันเป็นไปอย่างยุติธรรมและมีนโยบายการกำหนดราคาที่เหมาะสม โดยคณะกรรมการบริษัทจะต้องปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดที่เกี่ยวกับการ

เปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่สำคัญของบริษัทจดทะเบียนอย่างเคร่งครัด นอกจากนี้ บริษัทก็มีการเปิดเผยรายการระหว่างกันไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบหรือสอบทานจากผู้สอบบัญชีของบริษัทด้วย

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการตรวจสอบของ บริษัท เทคโนโลยีคัล จำกัด (มหาชน) “TM” ประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน ซึ่งเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย มีความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบโดยประกอบด้วย

- | | | |
|---------------|---------------|-------------------------------------|
| 1. ดร. ลักขณา | ลีละยุทธโยธิน | ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ |
| 2. นางรติณา | อนุภาสนันท์ | กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ |
| 3. นายจุมพจน์ | เชื้อสาย | กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ |

ในปี 2565 คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการประชุมรวมทั้งหมด 4 ครั้ง กรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุมครบถ้วนทุก ครั้ง ในการประชุมแต่ละครั้งได้เชิญผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ผู้ตรวจสอบภายใน คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเข้าร่วมประชุมด้วย คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณา เสนอความเห็น และรับฟังความคิดเห็น ในเรื่องต่าง ๆ โดยได้รายงานผลการปฏิบัติงานต่อ คณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกไตรมาสซึ่งมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

การรายงานทางการเงิน

สอบทานข้อมูลทางการเงินทั้งรายไตรมาส และงบการเงินประจำปี 2565 โดยได้ประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชี และฝ่าย จัดการ เพื่อให้มั่นใจว่าการจัดทำรายงานทางการเงินจัดทำขึ้นอย่างถูกต้องและทันเวลา เป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมาย และ หลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป รวมถึงมีการเปิดเผยข้อมูลในหมายเหตุประกอบงบการเงินอย่างเพียงพอ

คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่างบการเงินประจำปี 2565 ได้แสดงฐานะทางการเงินโดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญ และเชื่อถือได้ มีการเปิดเผยข้อมูลที่เพียงพอ และให้ข้อมูลอย่างทันเวลาตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป

ความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบได้แต่งตั้งบริษัท ธรรมนิติ จำกัด เป็นผู้ตรวจสอบภายใน ทำหน้าที่อย่างเป็นอิสระในการ ตรวจสอบระบบควบคุมภายในของบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบร่วมพิจารณาและอนุมัติแผนการตรวจสอบภายในประจำปี ซึ่งมี ขอบเขตครอบคลุมระบบงานต่าง ๆ ที่สำคัญของบริษัท ผู้ตรวจสอบภายในจะรายงานผลการตรวจสอบระบบควบคุมภายในให้ คณะกรรมการตรวจสอบรับทราบในทุกไตรมาส คณะกรรมการตรวจสอบเห็นควรให้มีการติดตามความคืบหน้า และปรับปรุงระบบ ควบคุมภายในอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้ระบบการควบคุมภายในมีความเพียงพอ และเป็นไปตามมาตรฐานการควบคุมภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นสอดคล้องกับผู้ตรวจสอบภายในว่าบริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอ เหมาะสม และมีประสิทธิผล เหมาะสมตามลักษณะธุรกิจ

การบริหารความเสี่ยง

พิจารณาและให้ความเห็นต่อการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กร รวมถึงการติดตามความคืบหน้าอย่างต่อเนื่อง ตลอดจนมีการทบทวนความเสี่ยงให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบันตามภาวะที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างสม่ำเสมอ เพื่อลดและป้องกัน ความเสี่ยงไม่ให้เกิดผลกระทบต่อเป้าหมายหลัก และให้มั่นใจว่ากระบวนการบริหารความเสี่ยงเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เหมาะสม และเพียงพอต่อสภาพธุรกิจ

รายการที่เกี่ยวข้องกัน

สอบทานการเปิดเผยข้อมูลรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยมีความเห็นว่าการเปิดเผยข้อมูลรายการระหว่างกันของบริษัทเป็นไปอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และเพียงพอ ดำเนินการตามเงื่อนไขทางธุรกิจดังเช่นที่กำกับบุคคลภายนอกทั่วไป มีเงื่อนไขการกำกับกติ สมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์ต่อบริษัท

การดูแลด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ และนโยบาย

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทได้ถือปฏิบัติตามข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่าบริษัทได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดกับบัญญัติของกฎหมายแล้ว

การแต่งตั้งผู้สอบบัญชี

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคัดเลือก แต่งตั้ง และเสนอค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีประจำปี 2566 โดยพิจารณาถึงความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ ผลการปฏิบัติงานในปีที่ผ่านมา ความเป็นอิสระ และความเหมาะสมของค่าตอบแทนแล้ว เห็นควรแต่งตั้ง บริษัท เอ็ม อาร์ แอนด์ แอสโซซิเอท จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทและบริษัทย่อยประจำปี 2566 ซึ่งเป็นบริษัทที่มีคุณสมบัติตามที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนดไว้ ผู้สอบบัญชีมีความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่ มีความสามารถ ไม่มีความสัมพันธ์ และส่วนได้เสียกับบริษัท บริษัทย่อย ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ มีอัตราค่าสอบบัญชีที่เหมาะสม

คณะกรรมการตรวจสอบเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทให้แต่งตั้งนายพิศิษฐ์ ชิวเรืองโรจน์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 2803 หรือนายอัครเดช เปี้ยนสกุล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 5389 หรือนางสาวกรทิพย์ วาณิชวิเศษกุล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 6947 เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท และบริษัทย่อย สำหรับรอบปีบัญชี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 ซึ่งการแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและค่าสอบบัญชีขึ้นอยู่กับการอนุมัติของผู้ถือหุ้นในการประชุมสามัญประจำปี 2566

การประเมินผลการปฏิบัติงาน

คณะกรรมการตรวจสอบมีการประเมินผลการปฏิบัติงานที่แบบรายคณะและรายบุคคล ประจำปี 2565 เพื่อให้มั่นใจว่ามีการปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ และรายงานผลการประเมินให้คณะกรรมการบริษัททราบ

บทวนกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบได้บทวนกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบเป็นประจำทุกปี เพื่อให้มั่นใจว่ามีการกำหนดขอบเขตหน้าที่ และความรับผิดชอบ รวมทั้งการปฏิบัติงานครบถ้วนตามที่คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมาย

คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติตามหน้าที่และความรับผิดชอบตามกฎหมายบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยใช้ความรู้ความสามารถด้วยความรอบคอบ เป็นอิสระ เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทอย่างเพียงพอและครบถ้วนแล้ว



(ดร. ลักขณา ลีละยุทธโยธิน)

ประธานกรรมการตรวจสอบ

รายงานคณะกรรมการบริหาร

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริหารของบริษัท เทคโนโลยีคัล จำกัด (มหาชน) “TM” ประกอบด้วยกรรมการ จำนวน 5 ท่าน ดังนี้

1. นายแพทย์ศุภพงษ์	จรรโลงบุตร	ประธานกรรมการบริหาร
2. นางสุนทรี	จรรโลงบุตร	กรรมการบริหาร
3. นายมานิต	วงศ์ไพศาลลักษณ์	กรรมการบริหาร
4. นางสาวปรางฉาย	จรรโลงบุตร	กรรมการบริหาร
5. นางสาวแพร	จรรโลงบุตร	กรรมการบริหาร

ในปี 2565 คณะกรรมการบริหารได้มีการประชุมรวม 11 ครั้ง ได้ดำเนินการตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ โดยสรุปได้ดังนี้

1. พิจารณา วางกลยุทธ์ การดำเนินงานของบริษัท ในช่วงการแพร่ระบาดของ Covid-19 ได้ปรับแผนธุรกิจเพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ทางธุรกิจที่เปลี่ยนแปลงไป เพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้ โดยมีการควบคุมการดำเนินงาน และติดตามผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกเดือนในการประชุมคณะกรรมการบริหาร
2. วางแผนงบประมาณประจำปี และควบคุมดูแลค่าใช้จ่ายให้อยู่ในกรอบตามงบประมาณที่ตั้งไว้
3. พิจารณาและทบทวนคู่มืออำนาจดำเนินการก่อนนำเสนอต่อกรรมการบริษัทเพื่ออนุมัติ
4. จัดให้มีการทำรายงานทางการเงินเพื่อให้ผู้สอบบัญชีทำการตรวจสอบหรือสอบทาน และให้ความเห็นชอบต่อการเงินก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทตามลำดับ

คณะกรรมการบริหารได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท โดยใช้ความรู้ ความสามารถ เพื่อกำหนดกลยุทธ์ เป้าหมาย โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัท เพื่อสร้างผลประโยชน์ที่ดียั่งยืนต่อไป

(นายแพทย์ศุภพงษ์ จรรโลงบุตร)

ประธานกรรมการบริหาร

รายงานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนของ บริษัท เทคโนโลยีคัล จำกัด (มหาชน) “TM” ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 3 ท่าน ซึ่งเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ ในการปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน โดยประกอบด้วย

- | | | |
|--------------|---------------|---|
| 1. นางรัตนา | อนุภาสันันท์ | ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน / กรรมการอิสระ |
| 2. ดร.ลักขณา | ลีละยุทธโยธิน | กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน / กรรมการอิสระ |
| 3. นางสุนทรี | จรรโลงบุตร | กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน |

ในปี 2565 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ได้มีการประชุม 1 ครั้ง และรายงานผลการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการบริษัททราบ โดยสรุปได้ดังนี้

1. พิจารณาสรรหากรรมการแทนกรรมการที่ต้องออกตามวาระในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 และได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอชื่อบุคคลเพื่อรับการพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการก่อนการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2566 ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565 – 31 ธันวาคม 2565 เพื่อให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งเมื่อครบกำหนดไม่มีผู้ถือหุ้นเสนอชื่อบุคคลเข้ามาที่บริษัทแต่อย่างใด
2. พิจารณากลับกรองคำตอบแทนกรรมการบริษัท และกรรมการชุดย่อยอย่างเป็นธรรม ซึ่งเชื่อมโยงกับผลการดำเนินงานโดยรวมของบริษัท
3. ประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ และรายงานให้กับคณะกรรมการบริษัทรับทราบ
4. ประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ และกรรมการชุดย่อย และรายงานให้กับคณะกรรมการบริษัทรับทราบ
5. ทบทวนการดำเนินการเรื่องการวางแผนหาผู้สืบทอดตำแหน่งทางการบริหาร (Succession Plan) เพื่อให้สอดคล้องกับการประกอบธุรกิจ
6. จัดทำ Board Skill Matrix เพื่อเป็นแนวปฏิบัติที่ดีในการสรรหาคณะกรรมการที่มีความหลากหลาย และมีความรู้ ทักษะ ความเชี่ยวชาญ ที่สอดคล้องกับกลยุทธ์ทางธุรกิจของบริษัท
7. ทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท อย่างเป็นอิสระ ด้วยความระมัดระวัง รอบคอบ โปร่งใส ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อผลประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้น



(นางรัตนา อนุภาสันันท์)

ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

รายงานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของ บริษัท เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) “TM” ประกอบด้วยกรรมการบริษัท ผู้จัดการแผนก พนักงาน จำนวน 13 ท่าน โดยมีประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ดำรงตำแหน่งประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และมีกรรมการบริษัทจำนวน 2 ท่าน ร่วมเป็นกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้ดำเนินนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยงตามแนวทางการบริหารความเสี่ยงองค์กร COSO-ERM ที่เหมาะสม ในปี 2565 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้มีการประชุมรวม 4 ครั้ง โดยสรุปได้ดังนี้

1. พิจารณากำหนดความเสี่ยง และแนวทางการบริหารความเสี่ยงด้านต่าง ๆ ที่สำคัญ
2. ประเมิน ติดตามการดำเนินงานตามแผนการจัดการความเสี่ยงภายใต้นโยบายและกรอบการบริหารความเสี่ยงที่กำหนดไว้ และพิจารณาผลกระทบให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ หรือลดโอกาสที่จะเกิดขึ้นในอนาคต เพื่อให้แผนการบริหารความเสี่ยงสอดคล้องกับแผนงานและเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจ
3. รายงานผลการบริหารความเสี่ยงให้คณะกรรมการตรวจสอบรับทราบอย่างสม่ำเสมอ

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีความมั่นใจว่าบริษัทมีการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ รวมทั้งมีการติดตามอย่างใกล้ชิด ซึ่งจะส่งผลให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทเติบโตอย่างยั่งยืน มั่นคง ตามเป้าหมายของบริษัทต่อไป



(นางสุนทรี จรรโลงบุตร)

ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง

รายงานความรับผิดชอบของ

คณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงิน

เรียนท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัท เทคโนโลยีคัล จำกัด (มหาชน) ให้ความสำคัญต่อหน้าที่และความรับผิดชอบดูแลกิจการบริษัทให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมทั้งรับผิดชอบต่อการเงินของบริษัท สารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าได้แสดงฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสด ถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญ

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อทำหน้าที่สอบทานนโยบายบัญชีและคุณภาพของรายงานทางการเงิน สอบทานระบบการควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยงให้มีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจว่าข้อมูลทางบัญชีมีความถูกต้อง ครบถ้วน และเพียงพอที่จะดำรงไว้ซึ่งสินทรัพย์ เพื่อป้องกันการทุจริตหรือการดำเนินการที่ผิดปกติดังกล่าวโดยคณะกรรมการตรวจสอบได้ตรวจสอบและแสดงความคิดเห็นต่อรายงานการเงินไว้ในรายงานประจำปีนี้แล้ว

คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่าระบบการควบคุมภายในของบริษัทอยู่ในระดับที่น่าพอใจ สามารถให้ความเชื่อถือได้ว่าฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 นั้น ถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป ซึ่งผู้สอบบัญชีของบริษัทได้ตรวจสอบและแสดงความเห็นไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีตามที่แสดงไว้ในรายงานประจำปีนี้แล้ว

ขอแสดงความนับถือ



แพทย์หญิงอภิรรมย์ เวชภูติ
ประธานกรรมการบริษัท



นายแพทย์ศุภพงษ์ จรรโลงบุตร
ประธานบริหาร

บริษัท เทคโนโลยีเมดิคัล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

และรายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

บริษัท เอ็ม อาร์ แอนด์ แอสโซซิเอท จำกัด

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้นและคณะกรรมการบริษัท เทคโนโลยีคัล จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของบริษัท เทคโนโลยีคัล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวม และงบกระแสเงินสดรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันและหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมซึ่งรวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ นอกจากนี้ ข้าพเจ้ายังได้ตรวจสอบงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท เทคโนโลยีคัล จำกัด (มหาชน) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นเฉพาะกิจการ และงบกระแสเงินสดเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันและหมายเหตุประกอบงบการเงินซึ่งรวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินรวมข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินรวมของบริษัท เทคโนโลยีคัล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และผลการดำเนินงานรวมและกระแสเงินสดรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และงบการเงินเฉพาะกิจการข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินของบริษัท เทคโนโลยีคัล จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันโดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรค “ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ” ในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากบริษัทและบริษัทย่อยตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีรวมถึงมาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (“ประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี”) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจริยบรรณอื่นๆ ตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือ เรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแตกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

ความถูกต้อง ครบถ้วนและตรงงวดบัญชีของรายได้จากการขายสินค้า

คำอธิบายเกี่ยวกับความเสี่ยง

รายได้จากการขายสินค้าเป็นการเพิ่มขึ้นของประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในรูปของกระแสรับเข้าของสินทรัพย์ที่เกิดจากภาระที่ต้องปฏิบัติของบริษัทโดยการโอนสินค้าให้แก่ลูกค้าซึ่งเกี่ยวข้องกับกิจกรรมหลักทางธุรกิจของบริษัท รายได้จากการขายมีนัยสำคัญโดยตรงต่อผลการดำเนินงานของบริษัทและมีจำนวนเงินที่เป็นสาระสำคัญต่องบการเงิน ทั้งนี้ บริษัทมีช่องทางและลักษณะของการขายสินค้าที่หลากหลาย ไม่ว่าจะเป็นการขายสินค้าโดยส่งมอบตามปกติ การขายสินค้าโดยยังไม่ได้ส่งมอบ การฝากขายสินค้าไว้ ณ สถานประกอบการของลูกค้า และการขายสินค้าผ่านช่องทางออนไลน์ เช่น เว็บไซต์และสื่อออนไลน์ของบริษัท Platform ของกิจการตัวแทนขายสินค้า เป็นต้น การขายสินค้าของบริษัทนั้นมีปริมาณรายการจำนวนมากในแต่ละปีจึงจำเป็นต้องได้รับความเชื่อมั่นว่ารายการขายสินค้านั้นได้ถูกบันทึกบัญชีไว้อย่างถูกต้อง ครบถ้วนและตรงงวดบัญชี

ทั้งนี้ นโยบายการบัญชีที่สำคัญและข้อมูลอื่นเกี่ยวกับรายได้จากการขายสินค้าเปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 3 และข้อ 20

การตอบสนองต่อความเสี่ยง

ข้าพเจ้าได้ใช้วิธีการตรวจสอบบัญชีที่สำคัญดังต่อไปนี้ในการตอบสนองต่อความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญที่ได้รับระบุและประเมินไว้เพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงดังกล่าวให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมและยอมรับได้ และไม่ก่อให้เกิดการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน

- การอ่าน สอบถามและทำความเข้าใจเกี่ยวกับวงจรรายได้และนโยบายการรับรู้รายได้จากการขายสินค้าของบริษัท
- การทดสอบและประเมินผลความมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการออกแบบและการปฏิบัติการของระบบควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับวงจรรายได้
- การวิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับรายได้จากการขายสินค้า
- การทดสอบในเนื้อหาสาระของรายได้จากการขายสินค้า เช่น การตรวจสอบเอกสารประกอบรายการขายสินค้า และการตรวจคัดลอกขายทั้งก่อนและหลังวันสิ้นปีว่าบันทึกไว้ถูกต้องตรงงวดบัญชีหรือไม่

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วยข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีและรายงานประจำปีแต่ไม่รวมถึงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการและรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าที่รวมอยู่ในเอกสารหรือรายงานเหล่านั้น ข้าพเจ้าคาดว่าข้อมูลอื่นดังกล่าวข้างต้นจะถูกจัดเตรียมให้ข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต้องงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ หรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านข้อมูลอื่นดังกล่าวข้างต้น หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลเพื่อให้ผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลรับทราบและจัดให้มีการแก้ไขข้อมูลที่แสดงขัดต่อข้อเท็จจริงตามความเหมาะสม

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลต้องงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของบริษัทและบริษัทย่อยในการดำเนินงานต่อเนื่อง การเปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องตามความเหมาะสม และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกบริษัทและบริษัทย่อยหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการสอดส่องดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือ ความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อการดำเนินการได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการจากการใช้งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเกี่ยวกับผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- การระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาดเนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผลข้อมูล การแสดงผลข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- การทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของบริษัทและบริษัทย่อย
- การประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร
- การสรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของบริษัทและบริษัทย่อยในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้บริษัทและบริษัทย่อยต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง

- การประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูล โดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- การได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการภายในกลุ่มหรือกิจกรรมทางธุรกิจภายในบริษัทและบริษัทย่อยเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบบริษัทและบริษัทย่อย ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่างๆ ที่สำคัญซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลแล้วข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่องที่ได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชีเว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าวหรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้นซึ่งข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ที่จะมีต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว



(นายอัครเดช เปลียนสกุล)

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เลขทะเบียน 5389

บริษัท เอ็ม อาร์ แอนด์ แอสโซซิเอท จำกัด

กรุงเทพมหานคร

18 กุมภาพันธ์ 2566

บริษัท เทคโนโลยีเมดิคัล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564

สินทรัพย์

หมายเหตุ	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
สินทรัพย์หมุนเวียน				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด		100,069,225	156,089,981	51,434,603
ลูกหนี้การค้า - สุทธิ	4, 5	203,473,565	194,957,201	203,557,545
สินค้าคงเหลือ - สุทธิ	7	177,732,683	177,822,151	177,732,683
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น				
- ภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีซื้อที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระ		15,949,745	8,926,662	3,020,430
- เงินจ่ายล่วงหน้าค่าสินค้า		10,306,550	3,105,867	10,306,550
- ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า		3,991,973	4,559,825	3,787,353
- เงินทดรองจ่ายอื่น		1,580,056	1,049,135	1,434,585
- ลูกหนี้อื่น		1,174,212	1,356,201	719,543
- อื่น ๆ	4	246,439	90,078	27,589
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		514,524,448	547,957,101	452,020,881
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน				
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น - เงินฝากประจำ				
กับธนาคารที่คิดภาระค่าประกัน	12	8,000,001	8,000,001	8,000,001
เงินลงทุนในบริษัทย่อยซึ่งบันทึกโดยวิธีราคาทุน	2	-	-	245,000,000
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	4, 8	383,848,526	263,298,281	115,114,926
สินทรัพย์สิทธิการใช้ - สุทธิ	4, 9, 24	8,840,998	13,323,862	8,840,998
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ	10	5,925,816	3,875,968	2,970,422
สินทรัพย์ภายใต้การควบคุม	18	5,681,593	3,594,630	5,660,291
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น - สุทธิ		2,934,480	1,177,140	2,264,300
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		415,231,414	293,269,882	387,850,938
รวมสินทรัพย์		929,755,862	841,226,983	839,871,819

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เทคโนโลยีสกุล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น

หมายเหตุ	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
หนี้สินหมุนเวียน				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	11, 12	194,830,571	165,026,278	194,830,571
เจ้าหนี้การค้า		74,732,199	59,970,937	74,732,199
เงินกู้ยืมระยะยาวส่วนที่ครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	12	16,046,317	1,064,944	-
หนี้สินตามสัญญาเช่าส่วนที่ครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	4, 14, 24	4,064,565	4,139,840	4,139,840
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	4	-	-	50,000,000
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย		1,071,303	6,571,120	1,071,303
ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายและหนี้สินหมุนเวียนอื่น	4, 13	43,967,376	38,318,458	25,677,439
รวมหนี้สินหมุนเวียน		334,712,331	275,091,577	350,376,077
หนี้สินไม่หมุนเวียน				
เงินกู้ยืมระยะยาว - สุทธิ	12	88,416,451	42,577,242	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิ	4, 14, 24	2,411,280	6,550,481	2,411,280
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	18	1,270,633	54,982	1,270,633
หนี้สินผลประโยชน์ของพนักงานหลังออกจากงาน	15	14,185,825	10,630,512	14,185,825
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		106,284,189	59,813,217	17,867,738
รวมหนี้สิน		440,996,520	334,904,794	368,243,815
ส่วนของผู้ถือหุ้น				
ทุนจดทะเบียน - หุ้นสามัญ มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท				
410,666,649 หุ้นในปี 2565 และ 308,000,000 หุ้นในปี 2564	16	205,333,325	154,000,000	205,333,325
ทุนที่ออกและชำระเต็มมูลค่าแล้ว				
307,999,987 หุ้นในปี 2565 และ 2564	16	153,999,994	153,999,994	153,999,994
ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	19	184,034,596	184,034,596	184,034,596
กำไรสะสม				
- จัดสรรเป็นทุนสำรองตามกฎหมาย	19	16,440,000	15,400,000	16,440,000
- ที่ยังไม่ได้จัดสรร		77,110,116	93,804,801	117,153,414
รวมส่วนของบริษัทใหญ่		431,584,706	447,239,391	471,628,004
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	1, 2	57,174,636	59,082,798	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		488,759,342	506,322,189	479,508,195
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		929,755,862	841,226,983	839,871,819

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เทคโนโลยีคัล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564

หมายเหตุ	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
รายได้				
รายได้จากการขาย - สุทธิ	4, 20	642,863,462	674,145,471	644,263,008
กำไรจากการจำหน่ายสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขาย	4	-	-	28,600,000
รายได้อื่น		2,175,725	1,301,351	1,531,465
กำไร (ขาดทุน) จากอัตราแลกเปลี่ยน		4,687,949	(4,910,637)	(4,910,637)
รวมรายได้		649,727,136	650,482,422	698,730,662
ค่าใช้จ่าย				
ต้นทุนขาย	20	414,328,290	418,314,513	415,683,848
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย	15, 22	94,903,376	93,585,653	94,903,376
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	4, 6, 10, 15, 22	117,398,531	108,222,256	105,966,151
รวมค่าใช้จ่าย		626,630,197	620,122,422	615,665,460
กำไรจากกิจกรรมดำเนินงาน		23,096,939	50,413,763	33,929,047
ต้นทุนทางการเงิน	4, 14	6,274,789	5,024,321	7,402,939
ขาดทุน (กลับรายการขาดทุน) จากการด้อยค่าของลูกหนี้การค้า		(147,750)	204,331	(147,750)
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้		16,969,900	45,185,111	26,673,858
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	18	5,888,754	15,448,041	15,448,041
กำไรสำหรับปี		11,081,146	29,737,070	62,151,297
ขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี				
รายการที่จะไม่มีการจัดประเภทใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง				
- ขาดทุนจากการวัดมูลค่าประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย				
ของหนี้สินผลประโยชน์ของพนักงานหลังออกจากงาน (สุทธิจาก				
ผลกระทบภาษีเงินได้จำนวน 616,000 บาท) ในปี 2565	15, 18	(2,464,001)	-	(2,464,001)
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		8,617,145	29,737,070	62,151,297
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน)				
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่		12,989,308	30,499,916	20,763,802
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		(1,908,162)	(762,846)	-
กำไรสำหรับปี		11,081,146	29,737,070	62,151,297
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวม				
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่		10,525,307	30,499,916	18,299,801
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		(1,908,162)	(762,846)	-
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		8,617,145	29,737,070	62,151,297
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	16	0.0422	0.0990	0.0674
กำไรต่อหุ้นปรับลด	16	0.0414	0.0990	0.0661

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เทคโนโลยีคัล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564

		บาท				
		งบการเงินรวม				
		กำไรสะสม				
หมายเหตุ	ทุนที่ออก และชำระ เต็มมูลค่าแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้น	จัดสรร เป็นทุนสำรอง ตามกฎหมาย	ที่ยังไม่ได้ จัดสรร	ส่วนได้เสีย ที่ไม่มีอำนาจ ควบคุม	รวม ส่วนของผู้ถือหุ้น
ยอดคงเหลือต้นปี ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	153,999,994	184,034,596	15,010,000	94,494,784	24,845,644	472,385,018
จัดสรรเป็นทุนสำรองตามกฎหมาย	19	-	-	390,000	(390,000)	-
ส่วน ได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมเพิ่มขึ้นจากการเพิ่มทุนของบริษัทย่อย		-	-	-	35,000,000	35,000,000
จ่ายเงินปันผล	19	-	-	-	(30,799,899)	(30,799,899)
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		-	-	-	30,499,916	(762,846)
ยอดคงเหลือต้นปี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	153,999,994	184,034,596	15,400,000	93,804,801	59,082,798	506,322,189
จัดสรรเป็นทุนสำรองตามกฎหมาย	19	-	-	1,040,000	(1,040,000)	-
จ่ายเงินปันผล	19	-	-	-	(26,179,992)	(26,179,992)
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		-	-	-	10,525,307	(1,908,162)
ยอดคงเหลือต้นปี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	153,999,994	184,034,596	16,440,000	77,110,116	57,174,636	488,759,342

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของการเงินนี้

บริษัท เทคโนโลยีเมดิคัล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
 งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564

		บาท				
		งบการเงินเฉพาะกิจการ				
		กำไรสะสม				
		ทุนที่ออก	ส่วนเกิน	จัดสรร	รวมส่วนของ	
		และชำระ		เป็นทุนสำรอง		ผู้ถือหุ้น
หมายเหตุ	เต็มมูลค่าแล้ว	มูลค่าหุ้น	ตามกฎหมาย	ที่ยังไม่ได้จัดสรร		
ยอดคงเหลือต้นปี ณ วันที่ 1 มกราคม 2564		153,999,994	184,034,596	15,010,000	95,112,207	448,156,797
จัดสรรเป็นทุนสำรองตามกฎหมาย	19	-	-	390,000	(390,000)	-
จ่ายเงินปันผล	19	-	-	-	(30,799,899)	(30,799,899)
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		-	-	-	62,151,297	62,151,297
ยอดคงเหลือสิ้นปี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564		153,999,994	184,034,596	15,400,000	126,073,605	479,508,195
จัดสรรเป็นทุนสำรองตามกฎหมาย	19	-	-	1,040,000	(1,040,000)	-
จ่ายเงินปันผล	19	-	-	-	(26,179,992)	(26,179,992)
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		-	-	-	18,299,801	18,299,801
ยอดคงเหลือสิ้นปี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565		153,999,994	184,034,596	16,440,000	117,153,414	471,628,004

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เทคโนโลยีคัล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไรสำหรับปี	11,081,146	29,737,070	20,763,802	62,151,297
ปรับปรุงด้วย				
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	5,888,754	15,448,041	5,910,056	15,448,041
ค่าเสื่อมราคาและค่าใช้จ่ายตัดบัญชี	20,336,500	17,977,355	18,797,063	17,595,709
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ของพนักงานหลังออกจางาน	3,030,760	1,278,273	3,030,760	1,278,273
กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจากอัตราแลกเปลี่ยน	(5,446,307)	(2,251)	(5,446,307)	(2,251)
ขาดทุนจากการลดลงของมูลค่าและสินค้าเสื่อมสภาพ	1,802,916	2,388,301	1,802,916	2,388,301
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายสินทรัพย์	7,307,171	369,084	7,307,171	369,084
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายสินค้าเพื่อบริจาคการกุศล	3,580,958	3,215,009	3,580,958	3,215,009
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายสินค้าเพื่อเป็นสินค้าตัวอย่าง	2,712,173	-	2,712,173	-
กำไรจากการจำหน่ายอุปกรณ์	(700,934)	(448,597)	(700,934)	(448,597)
กำไรจากการขายสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขาย	-	-	-	(28,600,000)
ขาดทุนจากการวัดมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนในกองทุนรวม	-	1,140,044	-	1,140,044
ขาดทุน (กลับรายการขาดทุน) จากการซื้อขายของลูกหนี้การค้า	(147,750)	204,331	(147,750)	204,331
ดอกเบี้ยรับ	(163,099)	(299,301)	(63,909)	(84,371)
ดอกเบี้ยจ่าย	6,274,789	5,024,321	7,402,939	5,261,533
สินทรัพย์ดำเนินงานลดลง (เพิ่มขึ้น)				
ลูกหนี้การค้า	(8,368,614)	13,946,084	(8,452,594)	13,946,084
สินค้าคงเหลือ	(15,747,286)	(39,624,764)	(15,747,286)	(39,624,764)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(20,089,828)	(4,695,920)	(10,810,508)	(885,095)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(1,457,340)	(25,000)	(1,127,760)	-
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)				
เจ้าหนี้การค้า	16,260,270	11,628,953	16,260,270	11,628,953
ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายและหนี้สินหมุนเวียนอื่น	3,573,836	(751,090)	(3,264,355)	(955,089)
จ่ายชำระหนี้สินผลประโยชน์พนักงานหลังออกจางาน	(2,555,448)	(400,000)	(2,555,448)	(400,000)
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจากการดำเนินงาน	27,172,667	56,109,943	39,251,257	63,626,492
จ่ายภาษีเงินได้	(11,643,882)	(13,304,913)	(11,643,883)	(13,304,913)
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจากการดำเนินงาน	15,528,785	42,805,030	27,607,374	50,321,579

บริษัท เทคโนโลยีคัล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้ลดลง	-	179,364	-	179,364
อาคารและอุปกรณ์เพิ่มขึ้น	(125,894,811)	(91,452,273)	(8,383,576)	(4,813,108)
สินทรัพย์สิทธิการใช้เพิ่มขึ้น	-	(2,551,031)	-	(2,551,031)
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนเพิ่มขึ้น	(2,138,019)	(1,059,223)	(29,000)	(1,059,223)
เงินลงทุนในบริษัทย่อยเพิ่มขึ้น	-	-	(5,000,000)	(140,000,000)
เงินสดรับจากการจำหน่ายเงินลงทุนชั่วคราวและเงินลงทุน ในกองทุนรวมที่อยู่ระหว่างการชำระบัญชี	-	1,838,527	-	1,838,527
เงินสดรับจากการจำหน่ายอุปกรณ์	700,935	448,598	700,935	448,598
เงินสดรับจากการจำหน่ายสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขาย	-	-	-	77,000,000
รับดอกเบี้ย	198,715	389,944	63,909	84,371
กระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(127,133,180)	(92,206,094)	(12,647,732)	(68,872,502)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น	33,751,592	8,986,322	33,751,592	8,986,322
หนี้สินตามสัญญาเข้าลดลง	(4,214,477)	(3,396,840)	(4,214,477)	(3,396,840)
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกันเพิ่มขึ้น	-	-	-	50,000,000
เงินกู้ยืมระยะยาวเพิ่มขึ้น	61,885,525	42,577,242	-	-
จ่ายชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาว	(1,064,943)	(13,360,698)	(1,064,943)	(13,360,698)
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมเพิ่มขึ้นจากการเพิ่มทุนของบริษัทย่อย	-	35,000,000	-	-
จ่ายเงินปันผล	(26,179,992)	(30,799,899)	(26,179,992)	(30,799,899)
จ่ายดอกเบี้ย	(8,594,066)	(4,755,586)	(7,419,108)	(4,755,586)
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	55,583,639	34,250,541	(5,126,928)	6,673,299
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) - สุทธิ	(56,020,756)	(15,150,523)	9,832,714	(11,877,624)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นปี	156,089,981	171,240,504	41,601,889	53,479,513
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นปี	100,069,225	156,089,981	51,434,603	41,601,889

บริษัท เทคโนโลยีเมดิคัล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ข้อมูลงบกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม				
ก. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นปี				
เงินสดในมือ	147,000	40,000	30,000	30,000
บัญชีกระแสสรวันกับธนาคาร	58,628,540	65,427,157	14,368,768	34,378,041
เงินฝากออมทรัพย์และเงินฝากประจำระยะสั้นกับธนาคาร	41,293,685	90,622,824	37,035,835	7,193,848
รวม	100,069,225	156,089,981	51,434,603	41,601,889
ข. รายการที่ไม่เป็นเงินสด				
สินค้าคงเหลือที่รับโอนมาจากอุปกรณ์	253,118	398,120	253,118	398,120
ซื้อสินทรัพย์ถาวรโดยยังไม่จ่ายชำระเงินแก่ผู้ขาย	12,821,455	9,232,925	-	420,925
ซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตนโดยยังไม่จ่ายชำระเงินแก่ผู้ขาย	898,161	-	-	-
ดอกเบี้ยเงินกู้ยืมระยะยาวที่บันทึกเป็นต้นทุนของสินทรัพย์ถาวร	2,367,951	-	-	-
ที่ดินที่รับโอนมาจากสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขาย	-	48,400,000	-	-
อุปกรณ์ที่รับโอนมาจากสินค้าคงเหลือ	6,612,719	6,531,365	6,612,719	6,531,365
สินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่าเพิ่มขึ้นจาก				
การทำสัญญาเช่าใหม่	-	12,019,712	-	12,019,712
ค. ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม				
กระแสเงินสดจ่ายทั้งหมดตามสัญญาเช่า	5,412,821	4,347,677	5,412,821	4,347,677

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เทคโนโลยีคัล จำกัด (มหาชน) และ บริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564

1. ข้อมูลทั่วไป

บริษัท เทคโนโลยีคัล จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) จดทะเบียนเป็นบริษัทจำกัดในประเทศไทยเมื่อวันที่ 14 มกราคม 2545 และต่อมาเมื่อวันที่ 30 มีนาคม 2559 บริษัทได้แปรสภาพการเป็นนิติบุคคลจากการเป็นบริษัทจำกัดภายใต้ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์เป็นบริษัทมหาชนจำกัดภายใต้พระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 และจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ เมื่อวันที่ 31 สิงหาคม 2559 บริษัทดำเนินธุรกิจซื้อและขายไปซึ่งวัสดุ เครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์ทุกชนิด

บริษัทมีสถานประกอบการจดทะเบียนตั้งอยู่เลขที่ 29 ซอยลาดพร้าว 92 แขวงพลับพลา เขตวังทองหลาง กรุงเทพมหานคร

ผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัท ณ สิ้นปี 2565 เป็นบุคคลธรรมดา (กรรมการบริษัท) ที่ท่านในครอบครัวจรรโลงบุตรซึ่งถือหุ้นรวมกันคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 56.46

2. เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้ถูกจัดทำขึ้นเป็นเงินบาทซึ่งเป็นสกุลเงินหลักที่ใช้ในการดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อยและเป็นภาษาไทย ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินของประเทศไทยรวมถึงการตีความและแนวปฏิบัติทางการบัญชีที่ประกาศใช้โดยสภาวิชาชีพบัญชี กฏระเบียบและประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง ดังนั้น งบการเงินนี้จึงมีวัตถุประสงค์ที่ถูกจัดทำขึ้นเพื่อแสดงฐานะการเงิน ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินของประเทศไทยเท่านั้น

ยกเว้นตามที่ได้เปิดเผยไว้เป็นอย่างอื่นในสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ งบการเงินนี้ถูกจัดทำขึ้นโดยถือเกณฑ์การบันทึกตามราคาทุนเดิม

บริษัท เทคโนเมดิคัล จำกัด (มหาชน) และ บริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564

งบการเงินรวมสำหรับปี 2565 และ 2564 ได้รวมบัญชีของบริษัทและบริษัทย่อย (“กลุ่มบริษัท”) ที่บริษัทมีอำนาจควบคุมหรือถือหุ้นทั้งทางตรงและทางอ้อมในบริษัทย่อยดังต่อไปนี้

ชื่อบริษัท	ลักษณะธุรกิจ	ทุนจดทะเบียน (พันบาท)	สัดส่วนการถือหุ้น ทั้งทางตรงและ ทางอ้อมของบริษัท (ร้อยละ)	ราคาทุนของเงินลงทุน ในงบการเงินเฉพาะกิจการ (พันบาท)	
				2565	2564
บริษัท ทีเอ็ม เนิร์สซิง แกร์ จำกัด (“TMNC”)	บริษัทผู้ลงทุนและให้บริการบริหาร	300,000	80.00	240,000	240,000
บริษัท เดอะพารินท์ส เนิร์สซิง แกร์ จำกัด (“TPNC”)	โรงเรียนสอนการบริบาล	4,000	80.00	- *	-
บริษัท โรงพยาบาล เดอะพารินท์ส จำกัด (“TPH”)	โรงพยาบาล ผู้สูงอายุขนาดเล็ก	30,000	80.00	- *	-
บริษัท ทีเอ็ม เทรคคิง จำกัด (“TMT”)	ขายส่งสินค้าทางเภสัชภัณฑ์และทางการแพทย์	5,000	99.99	5,000	-

* ถือหุ้นโดย TMNC ร้อยละ 99.99 ด้วยราคาทุนจำนวน 4 ล้านบาท (TPNC) และ 30 ล้านบาท (TPH) โดย TPNC และ TPH ได้ถูกจดทะเบียนจัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2565

รายการบัญชีระหว่างบริษัทและบริษัทย่อยที่มีนัยสำคัญได้ถูกตัดรายการในการทำงบการเงินรวมแล้ว

เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2565 กลุ่มบริษัทได้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชี (TAS) มาตรฐานการรายงานทางการเงิน (TFRS) การตีความมาตรฐานการบัญชี (TSIC) การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน (TFRIC) และแนวปฏิบัติทางการบัญชีที่ออกและปรับปรุงใหม่โดยสภาวิชาชีพบัญชีซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มต้นในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2565 โดยส่วนที่สำคัญๆ สำหรับปี 2565 เกี่ยวข้องกับ (1) การผ่อนปรนในทางปฏิบัติเกี่ยวกับการยินยอมลดค่าเช่าที่เกี่ยวข้องกับ COVID-19 ทางฝั่งของผู้เช่าตาม TFRS 16 และ (2) การปรับปรุงอัตราดอกเบี้ยอ้างอิง-ระยะที่ 2 ซึ่งเกี่ยวเนื่องกับ TFRS บางฉบับที่สำคัญๆ เช่น TFRS 4 TFRS 7 TFRS 9 และ TFRS 16 ทั้งนี้ การนำ TAS / TFRS / TSIC / TFRIC และแนวปฏิบัติทางการบัญชีดังกล่าวมาเริ่มถือปฏิบัติไม่มีผลกระทบที่เป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

บริษัท เทคโนโลยีคัล จำกัด (มหาชน) และ บริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564

นอกจากนี้ สภาวิชาชีพบัญชีได้ออกกรอบแนวคิดสำหรับการรายงานทางการเงิน TAS TFRS TSIC TFRIC และแนวปฏิบัติทางการบัญชีฉบับปรับปรุงหลายฉบับซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2566 ซึ่งการปรับปรุงครั้งนี้โดยรวมเป็นการทำให้มาตรฐานการรายงานทางการเงินมีความชัดเจนและมีความเหมาะสมมากยิ่งขึ้น อย่างไรก็ตาม การเปลี่ยนแปลงที่สำคัญเกี่ยวกับการรับรู้รายการในส่วนของ TAS 16 “ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์” โดยกำหนดให้รับรู้สิ่งตอบแทนที่ได้รับก่อนที่ดิน อาคารและอุปกรณ์จะอยู่ในสภาพพร้อมที่จะใช้ได้ตามประสงค์เป็นรายได้ควบคู่ไปกับต้นทุนที่เกี่ยวข้องในกำไรหรือขาดทุนแทนข้อกำหนดเดิมที่ให้ผู้รับรู้อย่างดังกล่าวเป็นรายการหักออกจากต้นทุนของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์นั้น นอกจากนี้ สภาวิชาชีพบัญชียังได้ออก TFRS 17 “สัญญาประกันภัย” มาแทน TFRS 4 ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2568 ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทยังไม่ได้นำกรอบแนวคิดสำหรับการรายงานทางการเงิน TAS TFRS TSIC TFRIC และแนวปฏิบัติทางการบัญชีฉบับปรับปรุงและ TFRS 17 ที่ออกใหม่ข้างต้นมาเริ่มถือปฏิบัติในการจัดทำงบการเงินนี้และไม่มีนโยบายในการนำมาเริ่มถือปฏิบัติก่อนวันที่มีผลบังคับใช้ โดยฝ่ายบริหารได้ประเมินในเบื้องต้นและเชื่อว่าเมื่อนำมาเริ่มถือปฏิบัติจะไม่มีผลกระทบที่เป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

กลุ่มบริษัทเปิดเผยข้อมูลสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 เพื่อเป็นข้อมูลเปรียบเทียบในงบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 ในลักษณะของตัวเลขที่เกี่ยวข้อง

เพื่อความสะดวกของผู้อ่านงบการเงิน งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษได้ถูกจัดทำขึ้นจากงบการเงินฉบับภาษาไทยนี้ซึ่งได้ถูกนำเสนอเพื่อวัตถุประสงค์ของการรายงานทางการเงินภายในประเทศ

3. สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

เกณฑ์การจัดทำงบการเงินรวม

เงินลงทุนในบริษัทย่อยในงบการเงินเฉพาะบริษัทบันทึกด้วยวิธีราคาทุนและแสดงในราคาทุนหักค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี) เงินปันผลรับจากบริษัทย่อยจะถูกรับรู้เป็นรายได้เมื่อมีการประกาศจ่ายเงินปันผลแล้ว

งบการเงินรวมประกอบด้วยงบการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย โดยรายการบัญชีที่มีนัยสำคัญระหว่างบริษัทและบริษัทย่อยได้ถูกตัดรายการในการจัดทำงบการเงินรวมแล้ว

บริษัท เทคโนโลยีคัล จำกัด (มหาชน) และ บริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564

บริษัทย่อยเป็นกิจการที่อยู่ภายใต้การควบคุมของบริษัท การควบคุมเกิดขึ้นเมื่อบริษัทมีอำนาจควบคุมทั้งทางตรงหรือทางอ้อมในการกำหนดนโยบายทางการเงินและการดำเนินงานของบริษัทนั้นซึ่งรวมถึงผลตอบแทนผันแปรจากบริษัทนั้นเพื่อได้มาซึ่งประโยชน์จากกิจกรรมของบริษัทย่อย งบการเงินของบริษัทย่อยได้รวมอยู่ในงบการเงินรวมนับแต่วันที่มีการควบคุมจนถึงวันที่การควบคุมได้สิ้นสุดลง

ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงส่วนได้เสียของบริษัทใหญ่ในบริษัทย่อยโดยที่ไม่ได้ทำให้บริษัทใหญ่สูญเสียอำนาจในการควบคุม บริษัทบันทึกส่วนเปลี่ยนแปลงดังกล่าวเป็นรายการในส่วนของผู้ถือหุ้น แต่หากการเปลี่ยนแปลงมีผลทำให้เกิดการสูญเสียอำนาจในการควบคุมบริษัทย่อย มูลค่าของส่วนได้เสียคงเหลือที่ถืออยู่จะวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมและรับรู้ผลกำไรหรือขาดทุนในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

การใช้ประมาณการ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารมีความจำเป็นต้องใช้ประมาณการและข้อสมมติฐานที่กระทบต่อรายได้ รายจ่าย สินทรัพย์ และหนี้สิน เพื่อประโยชน์ในการกำหนดมูลค่าของสินทรัพย์ หนี้สิน ตลอดจนหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น ด้วยเหตุดังกล่าวผลของรายการเมื่อเกิดขึ้นจริงจึงอาจแตกต่างไปจากที่ได้ประมาณการไว้

ประมาณการและข้อสมมติฐานที่ใช้ในการจัดทำงบการเงินจะได้รับการทบทวนอย่างสม่ำเสมอ การปรับประมาณการจะบันทึกในงวดบัญชีที่การประมาณการดังกล่าวได้รับการทบทวนหากการปรับประมาณการกระทบเฉพาะงวดนั้น ๆ และจะบันทึกในงวดที่ปรับและงวดในอนาคตหากการปรับประมาณการกระทบงวดปัจจุบันและอนาคต

ทั้งนี้ ประมาณการและข้อสมมติฐานที่สำคัญที่ใช้ในการจัดทำงบการเงินซึ่งอาจมีความไม่แน่นอนที่สำคัญมาเกี่ยวข้องได้แก่

- มูลค่าสุทธิที่จะได้รับและการประมาณค่าเพื่อสินค้าเสื่อมสภาพ
- อายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือของอาคารและอุปกรณ์ สินทรัพย์สิทธิการใช้ และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน
- ข้อพิจารณาการใช้สิทธิยกเลิกหรือต่ออายุสัญญาเช่าและอัตราคิดลดของหนี้สินตามสัญญาเช่า
- จำนวนเงินและงวดบัญชีที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์จากสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี
- สมมติฐานและค่าตัวแปรต่างๆ ที่ใช้ในการคำนวณหนี้สินผลประโยชน์ของพนักงานหลังออกจากงาน
- การประเมินและประมาณการมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงิน

บริษัท เทคโนโลยีคัล จำกัด (มหาชน) และ บริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดบันทึกในงบแสดงฐานะการเงินด้วยราคาทุนประกอบด้วย เงินสดในมือและเงินฝากสถาบันการเงิน รายการเทียบเท่าเงินสดเป็นเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งพร้อมที่จะเปลี่ยนเป็นเงินสดในจำนวนที่ทราบได้ซึ่งครบกำหนดภายในสามเดือนหรือน้อยกว่า และไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้และมีความเสี่ยงต่อการเปลี่ยนแปลงมูลค่าน้อยหรือไม่มีนัยสำคัญ

เงินฝากธนาคารที่ติดภาระค้ำประกันแสดงเป็นรายการแยกต่างหากภายใต้สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนในงบแสดงฐานะการเงิน

เงินลงทุนชั่วคราว

เงินลงทุนชั่วคราว (ถ้ามี) เป็นเงินลงทุนในหน่วยลงทุนของกองทุนรวมซึ่งเป็นหลักทรัพย์ในความต้องการของตลาดที่บริษัทถือไว้เพื่อค้าซึ่งแสดงด้วยมูลค่ายุติธรรม กลุ่มบริษัทบันทึกกำไรหรือขาดทุนจากการวัดมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนและกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายเงินลงทุนเป็นรายการกำไรหรือขาดทุนในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ ในกรณีที่มีการจำหน่ายบางส่วนของเงินลงทุนที่ถืออยู่ การคำนวณต้นทุนสำหรับเงินลงทุนที่จำหน่ายไปและเงินลงทุนที่ยังถืออยู่ใช้วิธีถ่วงน้ำหนัก (มูลค่ายุติธรรมของหน่วยลงทุนคำนวณจากมูลค่าสินทรัพย์สุทธิของกองทุนรวมที่ออกหน่วยลงทุนนั้นซึ่งถือเป็นข้อมูลระดับ 1 ของลำดับชั้นมูลค่ายุติธรรม)

ลูกหนี้การค้า ลูกหนี้อื่นและค่าเผื่อการด้อยค่า

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นแสดงในราคาที่จะรับรู้ในใบแจ้งหนี้หรือในจำนวนที่ค้างรับสุทธิจากค่าเผื่อการด้อยค่า

กลุ่มบริษัทตั้งค่าเผื่อการด้อยค่าตามนโยบายที่กล่าวไว้ในส่วนของ “เครื่องมือทางการเงิน”

สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือแสดงในราคาทุนสุทธิจากค่าเผื่อสินค้าเสื่อมสภาพหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่าราคาทุนคำนวณโดยวิธีถ่วงเฉลี่ย (Average)

ต้นทุนสินค้าคงเหลือประกอบด้วยต้นทุนที่ซื้อและต้นทุนอื่นเพื่อให้สินค้าอยู่ในสถานที่และสภาพปัจจุบัน

บริษัท เทคโนโลยีคัล จำกัด (มหาชน) และ บริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564

มูลค่าสุทธิที่จะได้รับเป็นการประมาณราคาที่จะขายได้จากการดำเนินธุรกิจตามปกติหักด้วยต้นทุนหรือค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการขาย

กลุ่มบริษัทตั้งค่าเพื่อสินค้าเสื่อมสภาพโดยพิจารณาจากสภาพและอายุคงค้างของสินค้าและประสบการณ์ที่ผ่านมาในอดีตของบริษัท

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

ที่ดินแสดงในราคาทุนสุทธิจากค่าเพื่อการด้อยค่า (ถ้ามี) อาคารและอุปกรณ์แสดงในราคาทุนสุทธิจากค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเพื่อการด้อยค่า (ถ้ามี) เมื่อมีการเลิกใช้หรือตัดจำหน่ายสินทรัพย์ออกจากบัญชี กลุ่มบริษัทจะบันทึกตัดราคาตามบัญชีของสินทรัพย์นั้นออกจากบัญชีพร้อมกับบันทึกกำไรหรือขาดทุนจากการเลิกใช้หรือตัดจำหน่ายในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ ต้นทุนการรื้อถอน ขนย้ายและบูรณะสินทรัพย์ (ถ้ามี) ถือเป็นต้นทุนของสินทรัพย์และคิดค่าเสื่อมราคา

ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์จะถูกพิจารณาแต่ละส่วนแยกต่างหากจากกันเมื่อแต่ละส่วนประกอบนั้นมีสาระสำคัญ ส่วนมูลค่าคงเหลือของสินทรัพย์ถูกประมาณการด้วยมูลค่าที่กิจการคาดว่าจะได้รับในปัจจุบันจากสินทรัพย์นั้นหากมีอายุและสภาพที่คาดว่าจะได้รับในปัจจุบันเมื่อสิ้นสุดอายุการให้ประโยชน์ กลุ่มบริษัททบทวนวิธีการคิดค่าเสื่อมราคา มูลค่าคงเหลือและอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์อย่างน้อยทุกสิ้นปีและปรับปรุงตามความเหมาะสม ค่าเสื่อมราคาคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์ดังนี้

	ระยะเวลา (ปี)
ส่วนปรับปรุงที่ดิน	5
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	20
เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและเครื่องใช้สำนักงาน	5
คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เชื่อมต่อ	3 - 5
ยานพาหนะ	5
อุปกรณ์เพื่อการสาธิต	5
เครื่องมือแพทย์และอุปกรณ์	5

กลุ่มบริษัทไม่คิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและสินทรัพย์ระหว่างการก่อสร้างหรือติดตั้ง

บริษัท เทคโนโลยีคัล จำกัด (มหาชน) และ บริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564

สินทรัพย์สิทธิการใช้

กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าสินทรัพย์สิทธิการใช้ด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเพื่อการด้อยค่า (ถ้ามี) และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ (ถ้ามี)

ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล ราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วย (1) จำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการวัดมูลค่าเริ่มแรก (2) การจ่ายชำระตามสัญญาเช่าใดๆ ที่จ่ายชำระ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหักสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่าที่ได้รับใดๆ (3) ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกใดๆ ที่เกิดขึ้น (ถ้ามี) และ (4) ประมาณการต้นทุนที่จะเกิดขึ้นในการรื้อและการขนย้ายสินทรัพย์อ้างอิง การบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์อ้างอิงหรือการบูรณะสินทรัพย์อ้างอิงให้อยู่ในสภาพตามที่กำหนดไว้ในข้อตกลงและเงื่อนไขของสัญญาเช่า (ถ้ามีและเป็นสาระสำคัญ)

ค่าเสื่อมราคาบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุนและคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามระยะเวลาของการเช่าที่เกี่ยวข้องดังนี้

	ระยะเวลา
พื้นที่คลังเก็บสินค้า	36 เดือน
พื้นที่จอดรถ (เช่าพื้นที่จากกรรมการ)	36 เดือน
ยานพาหนะ	60 เดือน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน ได้แก่ โปรแกรมคอมพิวเตอร์และระบบเชื่อมต่อกับระบบงานของลูกค้าซึ่งแสดงในราคาทุนสุทธิจากค่าใช้จ่ายตัดบัญชีสะสมและค่าเพื่อการด้อยค่า (ถ้ามี) กลุ่มบริษัทตัดบัญชีสินทรัพย์ไม่มีตัวตนเป็นค่าใช้จ่ายโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์เป็นระยะเวลา 10 ปี และ 5 ปี ตามลำดับ

ค่าตัดจำหน่าย

ค่าตัดจำหน่ายบันทึกเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนในการจัดจำหน่ายและค่าใช้จ่ายในการบริหาร ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จและคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนแต่ละประเภท สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่อายุการให้ประโยชน์ไม่ทราบแน่นอน (ถ้ามี) จะไม่ถูกตัดจำหน่าย แต่จะได้รับการทดสอบว่ามีข้อบ่งชี้ของการด้อยค่าหรือไม่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลาที่รายงาน วิธีการตัดจำหน่าย มูลค่าคงเหลือและอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์ถูกทบทวนอย่างน้อยที่สุดทุกสิ้นปีและปรับปรุงตามความเหมาะสม

บริษัท เทคโนโลยีคัล จำกัด (มหาชน) และ บริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564

การค้ำของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ยอดสินทรัพย์คงเหลือตามบัญชีของกลุ่มบริษัทได้รับการทบทวน ณ ทุกวันที่รายงานว่ามีข้อบ่งชี้ของการค้ำหรือไม่ ในกรณีที่ข้อบ่งชี้จะทำการประมาณมูลค่าสินทรัพย์ที่คาดว่าจะได้รับคืน (มูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนที่จำเป็นในการขายสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์นั้นแล้วแต่จำนวนใดจะสูงกว่า) โดยที่การทบทวนจะพิจารณาจากสินทรัพย์แต่ละรายการหรือพิจารณาจากหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดแล้วแต่กรณี

ในกรณีที่ราคาตามบัญชีของสินทรัพย์สูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน กลุ่มบริษัทจะรับรู้ขาดทุนจากการค้ำโดยการลดมูลค่าของราคาตามบัญชีให้เท่ากับมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนและรับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ และจะบันทึกกลับรายการผลขาดทุนจากการค้ำโดยถือเป็นรายได้อื่นเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าการค้ำดังกล่าวไม่มีอยู่อีกต่อไปหรือยังคงมีอยู่แต่เป็นไปในทางที่ลดลง ทั้งนี้ การกลับรายการผลขาดทุนจากการค้ำจะไม่สูงกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้นสุทธิจากค่าเสื่อมราคาหรือค่าตัดจำหน่ายประหนึ่งว่าไม่มีการรับรู้ผลขาดทุนจากการค้ำของสินทรัพย์นั้นในปีก่อนๆ

ต้นทุนการกู้ยืม

กลุ่มบริษัทบันทึกดอกเบี้ยจ่ายซึ่งเกิดจากหนี้สินที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการก่อสร้างอาคารเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนของสินทรัพย์นั้นและหยุดบันทึกต้นทุนทางการเงินดังกล่าวเป็นต้นทุนของสินทรัพย์เมื่อการก่อสร้างแล้วเสร็จพร้อมใช้งานตามความประสงค์

เจ้าหน้าที่การค้าและเจ้าหน้าที่อื่น

เจ้าหน้าที่การค้าและเจ้าหน้าที่อื่นแสดงในราคาทุน

บริษัท เทคโนโลยีคัล จำกัด (มหาชน) และ บริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564

หนี้สินตามสัญญาเช่า

ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าหนี้สินตามสัญญาเช่าด้วยมูลค่าปัจจุบันของการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่ยังไม่ได้จ่ายชำระ ณ วันนั้น การจ่ายชำระตามสัญญาเช่าต้องคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยตามนัยของสัญญาเช่าหากอัตรานั้นสามารถกำหนดได้ทุกเมื่อ แต่หากอัตรานั้นไม่สามารถกำหนดได้ทุกเมื่อต้องใช้อัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่ม (อัตราดอกเบี้ยของการกู้ยืมถั่วเฉลี่ยที่มีระยะเวลาใกล้เคียงกันและมีลักษณะคล้ายคลึงกันกับสินทรัพย์อ้างอิง) ของกลุ่มบริษัท ทั้งนี้ การจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่ยังไม่ได้จ่ายชำระประกอบด้วย (1) การจ่ายชำระคงที่ที่หักลูกหนี้สิ่งจูงใจตามสัญญาเช่าใดๆ (2) การจ่ายชำระค่าเช่าผันแปรที่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตราซึ่งให้ใช้ดัชนีหรืออัตรา ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล (ถ้ามี) (3) จำนวนเงินที่คาดว่าจะจ่ายชำระภายใต้การรับประกันมูลค่าคงเหลือ (ถ้ามี) (4) ราคาใช้สิทธิของสิทธิเลือกซื้อหากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิเลือกนั้น (ถ้ามี) และ (5) การจ่ายชำระค่าปรับเพื่อการยกเลิกสัญญาเช่าหากข้อกำหนดสัญญาเช่าแสดงให้เห็นว่ากลุ่มบริษัทจะใช้สิทธิเลือกในการยกเลิกสัญญาเช่า (ถ้ามี)

ภายหลังจากสัญญาเช่าเริ่มมีผล กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าหนี้สินตามสัญญาเช่าโดย (1) การเพิ่มมูลค่าตามบัญชีเพื่อสะท้อนดอกเบี้ยจากหนี้สินตามสัญญาเช่า (ถ้ามี) (2) การลดมูลค่าตามบัญชีเพื่อสะท้อนการชำระการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่จ่ายชำระแล้วและ (3) การวัดมูลค่าใหม่ตามมูลค่าตามบัญชีเพื่อสะท้อนการประเมินใหม่หรือการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่าใดๆ หรือเพื่อสะท้อนการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่คงที่โดยเนื้อหามีการปรับปรุง (ถ้ามี) ทั้งนี้ ดอกเบี้ยจากหนี้สินตามสัญญาเช่าและการจ่ายชำระค่าเช่าผันแปรที่ไม่ได้รวมอยู่ในการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่า (ถ้ามี) ถูกรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุน

รายจ่ายค่าเช่าสำหรับสัญญาเช่าระยะสั้น (ไม่เกิน 12 เดือนนับแต่วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล) และสัญญาเช่าสินทรัพย์มูลค่าต่ำ (พิจารณาตามลักษณะทางกายภาพของสินทรัพย์) บันทึกลงเป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุนโดยวิธีเส้นตรงตามระยะเวลาของการเช่าที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ค่าเช่าในลักษณะดังกล่าวมีจำนวนรายการไม่มากและมีจำนวนเงินไม่สำคัญ

ผลประโยชน์ของพนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการและตามเกณฑ์คงค้าง

บริษัท เทคโนโลยีคัล จำกัด (มหาชน) และ บริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564

ผลประโยชน์ของพนักงานหลังออกจากงาน

ภาระผูกพันสำหรับผลประโยชน์หลังออกจากงานประเภทโครงการสมทบเงินซึ่งได้แก่ กองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเมื่อมีการจ่ายเงินสมทบไปยังกองทุนตามเกณฑ์คงค้าง

ภาระผูกพันสำหรับผลประโยชน์หลังออกจากงานประเภทโครงการผลประโยชน์ซึ่งจะจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อเลิกจ้างคำนวณโดยการประมาณผลประโยชน์ที่พนักงานจะได้รับในอนาคตสำหรับการทำงานของพนักงานในอดีตและปัจจุบัน ซึ่งผลประโยชน์ดังกล่าวได้ถูกคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้เป็นมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันซึ่งคำนวณเป็นรายปีหรืออย่างน้อยทุกสามปีโดยนักคณิตศาสตร์ประกันภัย ค่าใช้จ่ายจากการประมาณการหนี้สินผลประโยชน์ของพนักงานหลังออกจากงานที่ถูกรับรู้เป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนในการจัดจำหน่ายและค่าใช้จ่ายในการบริหารในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จประกอบด้วยต้นทุนบริการปัจจุบัน ต้นทุนบริการในอดีตและต้นทุนดอกเบี้ยซึ่งแสดงเป็นรายการกำไรหรือขาดทุน ส่วนกำไร/ขาดทุนจากการวัดมูลค่าประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยแสดงเป็นรายการกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ประมาณการหนี้สิน

ประมาณการหนี้สินจะรับรู้ในงบแสดงฐานะการเงินก็ต่อเมื่อมีภาระหนี้สินเกิดขึ้นจากข้อพิพาททางกฎหมายหรือภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีต และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าประโยชน์เชิงเศรษฐกิจจะต้องถูกจ่ายไปเพื่อชำระภาระหนี้สินดังกล่าว โดยภาระหนี้สินดังกล่าวสามารถประมาณจำนวนเงินได้อย่างน่าเชื่อถือถ้าผลกระทบดังกล่าวเป็นนัยสำคัญ ประมาณการกระแสเงินสดที่จะจ่ายในอนาคตจะถูกคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันโดยใช้อัตราคิดลดในตลาดปัจจุบันก่อนคำนึงภาษีเงินได้เพื่อให้สะท้อนมูลค่าที่อาจประเมินได้ในตลาดปัจจุบันซึ่งแปรไปตามกาลเวลาและความเสี่ยงที่มีต่อหนี้สิน

เงินตราต่างประเทศ

รายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศ

รายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ

สินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินและเป็นเงินตราต่างประเทศ ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงินแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันนั้น กำไรหรือขาดทุนจากการแปลงค่าจะบันทึกในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

บริษัท เทคโนโลยีคัล จำกัด (มหาชน) และ บริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564

สินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินและเป็นเงินตราต่างประเทศ ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงินซึ่งมีการป้องกันความเสี่ยงแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันนั้นและปรับกระทบด้วยกำไร/ขาดทุนจากการวัดมูลค่ายุติธรรมของตราสารอนุพันธ์ที่เกี่ยวข้องที่มีไว้เพื่อป้องกันความเสี่ยง กำไรหรือขาดทุนจากการแปลงค่าและวัดมูลค่าจะบันทึกเป็นรายการกำไรหรือขาดทุนในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สินทรัพย์และหนี้สินที่ไม่เป็นตัวเงินซึ่งเกิดจากรายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศซึ่งบันทึกตามเกณฑ์ราคาทุนเดิมแปลงค่าเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ

การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรมเป็นราคาที่กลุ่มบริษัทจะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือจะจ่ายเพื่อโอนหนี้สินในรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ร่วมตลาด ณ วันที่วัดมูลค่า ตลาดที่มีสภาพคล่องเป็นตลาดที่รายการสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินนั้นๆ เกิดขึ้นซึ่งมีความถี่และปริมาณอย่างเพียงพอเพื่อให้ข้อมูลราคาอย่างต่อเนื่อง ผู้ร่วมตลาดได้แก่ ผู้ซื้อและผู้ขายในตลาดหลักหรือตลาดที่ให้ประโยชน์สูงสุดสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้นๆ โดยผู้ร่วมตลาดต้องมีความเป็นอิสระจากกัน มีความรอบรู้และความเข้าใจอย่างสมเหตุสมผล สามารถที่จะเข้าทำรายการสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้นๆ และเต็มใจที่จะเข้าทำรายการสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้นๆ

เพื่อให้การวัดมูลค่ายุติธรรมและเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องในงบการเงินมีความสม่ำเสมอและสามารถเปรียบเทียบได้ จึงมีการกำหนดลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมออกเป็น 3 ระดับตามประเภทของข้อมูลที่น่ามาใช้ในเทคนิคการประเมินมูลค่าเพื่อวัดมูลค่ายุติธรรม ทั้งนี้ ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมให้ลำดับความสำคัญสูงสุดกับราคาเสนอซื้อขายที่ไม่ต้องปรับปรุงในตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกัน (“ข้อมูลระดับ 1”) รองลงมาคือข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ (“ข้อมูลระดับ 2”) และต่ำสุดคือข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ (“ข้อมูลระดับ 3”)

ข้อมูลระดับ 1 ได้แก่ ราคาเสนอซื้อขายที่ไม่ต้องปรับปรุงในตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันและกิจการสามารถเข้าถึง ณ วันที่วัดมูลค่า

ข้อมูลระดับ 2 ได้แก่ ข้อมูลอื่นนอกเหนือจากราคาเสนอซื้อขายซึ่งรวมอยู่ในระดับ 1 ที่สามารถสังเกตได้โดยตรงหรือโดยอ้อมสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้นๆ

ข้อมูลระดับ 3 ได้แก่ ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ซึ่งนำมาใช้กับสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้นๆ

บริษัท เทคโนโลยีคัล จำกัด (มหาชน) และ บริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564

เครื่องมือทางการเงิน

การรับรู้รายการและการวัดมูลค่า

สินทรัพย์ทางการเงินถูกรับรู้เริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรมบวกด้วยต้นทุนการทำรายการกรณีที่เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน สินทรัพย์ทางการเงินจัดประเภทและวัดมูลค่าโดยอ้างอิงตามโมเดลธุรกิจที่ใช้ในการจัดการสินทรัพย์และตามลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์โดยแบ่งออกเป็นสามวิธีคือ ราคาทุนตัดจำหน่าย มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงโมเดลธุรกิจในการบริหารสินทรัพย์ทางการเงิน ต้องมีการจัดประเภทรายการสินทรัพย์ทางการเงินใหม่ในส่วนที่ได้รับผลกระทบ

หนี้สินทางการเงินถูกรับรู้เริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรมหักด้วยต้นทุนการทำรายการ หนี้สินทางการเงินจัดประเภทและวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายยกเว้นหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน (โดยหนี้สินดังกล่าวให้รวมถึงหนี้สินตราสารอนุพันธ์) และไม่สามารถจัดประเภทรายการหนี้สินทางการเงินใหม่ได้

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่า

สินทรัพย์ที่จัดประเภทรายการและวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

- เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด
- เงินฝากธนาคารที่ติดภาระค้ำประกัน
- ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นๆ (รวมถึงเงินทดรองจ่ายและเงินมัดจำหรือเงินประกันที่ขอคืนได้)

สินทรัพย์ที่จัดประเภทรายการและวัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น - ไม่มี

สินทรัพย์ที่จัดประเภทรายการและวัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

- สินทรัพย์ตราสารอนุพันธ์

หนี้สินที่จัดประเภทรายการและวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

- เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน
- เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นๆ (รวมถึงรายการค้างจ่ายต่างๆ)
- เงินกู้ยืมระยะยาว
- หนี้สินตามสัญญาเช่า

หนี้สินที่จัดประเภทรายการและวัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

- หนี้สินตราสารอนุพันธ์

บริษัท เทคโนโลยีคัล จำกัด (มหาชน) และ บริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564

การด้อยค่า

ขาดทุนจากการด้อยค่าสำหรับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (Expected credit loss) ของสินทรัพย์ทางการเงิน ให้รับรู้เป็นขั้นตามวิธีการทั่วไป (General approach) ดังนี้

- ขั้นที่ 1 (performing) กลุ่มบริษัทรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นใน 12 เดือนข้างหน้าในกำไรหรือขาดทุน ดอกเบี้ยรับ (ถ้ามี) คำนวณจากมูลค่าตามบัญชีขั้นต้นโดยไม่มีการปรับลดผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น
- ขั้นที่ 2 (under-performing) เมื่อความเสี่ยงด้านเครดิตเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญและไม่ได้พิจารณาว่าอยู่ในระดับต่ำ กลุ่มบริษัทรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุในกำไรหรือขาดทุน ดอกเบี้ยรับ (ถ้ามี) คำนวณเช่นเดียวกับขั้นที่ 1
- ขั้นที่ 3 (credit-impaired) เมื่อความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ทางการเงินเพิ่มขึ้นจนถึงจุดที่พิจารณาได้ว่าเกิดการด้อยค่าด้านเครดิตขึ้น กลุ่มบริษัทรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุในกำไรหรือขาดทุน ดอกเบี้ยรับ (ถ้ามี) คำนวณจากราคาทุนตัดจำหน่ายโดยใช้มูลค่าตามบัญชีขั้นต้นปรับลดด้วยค่าเพื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่า

สำหรับลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา กลุ่มบริษัทสามารถใช้วิธีการอย่างง่าย (Simplified approach) โดยรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่ถูกพิจารณาตามที่กล่าวถึงข้างต้น ทั้งนี้ ในการพิจารณาและวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับทั้งวิธีการทั่วไปและวิธีการอย่างง่าย ต้องนำข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตในอดีต (Historical credit loss) มาประกอบกันกับข้อมูลที่มีการคาดการณ์ไปในอนาคต (Forward-looking information) ในส่วนของสินทรัพย์นั้นและปัจจัยสำคัญๆ ของสภาพแวดล้อมเชิงเศรษฐกิจ ในส่วนของลูกหนี้ต่างๆ กลุ่มบริษัทจัดกลุ่มประชากร โดยให้ความสำคัญที่ไปยอดคงค้างตามอายุหนี้ (Aging balance) โดยจัดเก็บข้อมูลย้อนหลังสำหรับ Historical credit loss ประมาณ 1 ปี

การบัญชีป้องกันความเสี่ยง

การบัญชีป้องกันความเสี่ยงมีวัตถุประสงค์เพื่อแสดงผลกระทบในงบการเงินซึ่งเกิดจากกิจกรรมการบริหารความเสี่ยงที่ใช้เครื่องมือทางการเงินในการจัดการฐานะเปิดที่เกิดขึ้นจากความเสี่ยงนั้นๆ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อกำไรหรือขาดทุนหรือกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น โดยความสัมพันธ์ของการป้องกันความเสี่ยงและวิธีการทางบัญชีที่เกี่ยวข้องแบ่งออกเป็น 3 ประเภทได้แก่ การป้องกันความเสี่ยงในมูลค่ายุติธรรม การป้องกันความเสี่ยงในกระแสเงินสด และการป้องกันความเสี่ยงของเงินลงทุนสุทธิของหน่วยงานต่างประเทศ

บริษัท เทคโนโลยีคัล จำกัด (มหาชน) และ บริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564

ตราสารอนุพันธ์เป็นเครื่องมือทางการเงินที่ถูกนำมาใช้เพื่อจัดการความเสี่ยงในมูลค่ายุติธรรมที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศที่เกิดจากกิจกรรมดำเนินงาน ตราสารอนุพันธ์ไม่ได้มีวัตถุประสงค์ไว้เพื่อการค้า อย่างไรก็ตาม ตราสารอนุพันธ์ที่ไม่เข้าเงื่อนไขการกำหนดให้เป็นเครื่องมือป้องกันความเสี่ยงถือเป็นรายการเพื่อการค้า ตราสารอนุพันธ์รับรู้เริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรม หลังจากนั้นจะมีการวัดมูลค่ายุติธรรมใหม่ กำไรหรือขาดทุนจากการวัดมูลค่ายุติธรรมใหม่จะบันทึกในกำไรหรือขาดทุน

มูลค่ายุติธรรมของตราสารอนุพันธ์ได้แก่ ราคาตลาดของตราสารอนุพันธ์ ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงินซึ่งถือเป็นข้อมูลระดับ 2 ของลำดับชั้นมูลค่ายุติธรรมโดยราคาดังกล่าวแสดงมูลค่าปัจจุบันของเครื่องมือทางการเงินที่เป็นตราสารอนุพันธ์ที่ใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าด้วยวิธีราคาตลาดโดยข้อมูลหลักที่ใช้ในการประเมินได้แก่ ข้อมูลอัตราแลกเปลี่ยนในท้องตลาดที่ปรับปรุงให้เหมาะสมกับตราสารที่ออกซึ่งคำนวณโดยธนาคารที่เป็นคู่สัญญา

การรับรู้รายได้

กลุ่มบริษัทรับรู้รายได้เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่จะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจจากรายการค้านั้นและสามารถวัดมูลค่าของจำนวนรายได้และต้นทุนที่เกี่ยวข้องได้อย่างน่าเชื่อถือ และมีการพิจารณาถึงลักษณะ จำนวนเงิน จังหวะเวลาและความไม่แน่นอนของรายได้รวมถึงกระแสเงินสดจากสัญญาที่ทำกับลูกค้า

รายได้จากการขายรับรู้ ณ เวลาใดเวลาหนึ่งด้วยจำนวนเงินที่สุทธิจากส่วนลดเมื่อมีการส่งมอบ โอนความเสี่ยงและผลตอบแทนที่เป็นสาระสำคัญรวมถึงการควบคุมในตัวสินค้าให้กับผู้ซื้อแล้ว

รายได้จากการขายโดยยังไม่ส่งมอบรับรู้ ณ เวลาใดเวลาหนึ่งด้วยจำนวนเงินที่สุทธิจากส่วนลดเมื่อออกใบแจ้งหนี้โดยลูกค้าได้ยอมรับสินค้านั้นและรับโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนที่เป็นสาระสำคัญรวมถึงการควบคุมในตัวสินค้าแล้ว ทั้งนี้ ข้อตกลงการขายที่แจ้งหนี้แล้วแต่ยังไม่ส่งมอบสินค้ามีเนื้อหาระบุแยกออกมาว่าสินค้านั้นเป็นของลูกค้าโดยสินค้านั้นอยู่ในสภาพที่พร้อมจะส่งมอบให้แก่ลูกค้าและจัดเก็บแยกไว้ต่างหากโดยกลุ่มบริษัทไม่สามารถใช้ประโยชน์จากสินค้านั้นหรือให้ลูกค้ารายอื่นใช้ประโยชน์จากสินค้านั้นได้

รายได้จากการให้บริการระยะสั้นรับรู้ ณ เวลาใดเวลาหนึ่งเมื่อได้โอนการควบคุมและให้บริการแล้วเสร็จและตามเกณฑ์คงค้าง

รายได้ดอกเบี้ยรับรู้ตลอดช่วงเวลาหนึ่งตามเกณฑ์สัดส่วนของเวลาโดยคำนึงถึงอัตราผลตอบแทนที่แท้จริงของสินทรัพย์หากมีนัยสำคัญ

รายได้อื่นๆ รับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

บริษัท เทคโนโลยีคัล จำกัด (มหาชน) และ บริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564

การรับรู้ค่าใช้จ่าย

ค่าใช้จ่ายรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้จากกำไรหรือขาดทุนสำหรับปีซึ่งกลุ่มบริษัทรับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จประกอบด้วย ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน

ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันได้แก่ ภาษีที่ต้องจ่ายชำระหรือสามารถขอคืนได้จากกำไรหรือขาดทุนทางภาษีโดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้ ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงินตลอดจนการปรับปรุงภาษีที่ค้างชำระในงวดก่อน ๆ

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

กลุ่มบริษัทบันทึกบัญชีโดยคำนวณจากผลแตกต่างชั่วคราวที่เกิดขึ้นระหว่างมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน และจำนวนที่ใช้เพื่อความมุ่งหมายทางภาษี โดยผลต่างชั่วคราวต่อไปนี้ไม่ได้ถูกนำมารวมพิจารณาได้แก่ การรับรู้สินทรัพย์และหนี้สินในครั้งแรกซึ่งไม่กระทบต่อทั้งกำไรทางบัญชีหรือกำไรทางภาษีหากเป็นไปได้ว่าจะไม่มีการกลับรายการในระยะเวลาอันใกล้ จำนวนภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีพิจารณาจากการเคลื่อนไหวที่เกิดขึ้นจริงของสินทรัพย์และหนี้สินตามบัญชีด้วยอัตราภาษีสำหรับงวดที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์จากสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีหรือในงวดที่คาดว่าจะจ่ายชำระหนี้สินภาษีโดยใช้อัตราภาษีที่มีการประกาศใช้ ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงิน

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะบันทึกต่อเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่ากำไรเพื่อเสียภาษีในอนาคตจะมีจำนวนเพียงพอกับการใช้ประโยชน์จากการบันทึกสินทรัพย์ดังกล่าว สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะถูกปรับลดลงเท่าที่ประโยชน์ทางภาษีจะมีโอกาสถูกใช้จริง

บริษัท เทคโนโลยีคัล จำกัด (มหาชน) และ บริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)
วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564

กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยการหารกำไรสำหรับปีส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่ด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกในระหว่างปี

กำไรต่อหุ้นปรับลดคำนวณโดยการหารกำไรสำหรับปีส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่ด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกในระหว่างปีหลังจากที่ปรับปรุงด้วยผลกระทบของตราสารที่อาจเปลี่ยนเป็นหุ้นสามัญปรับลด

4. รายการบัญชีกับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน หมายถึง บุคคลหรือบริษัทที่อยู่ภายใต้การควบคุมของบริษัท หรือสามารถควบคุมบริษัททั้งทางตรงและทางอ้อม หรือมีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญในการตัดสินใจด้านการเงินหรือการดำเนินงานของบริษัท

ลักษณะของความสัมพันธ์กับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกันมีดังนี้

ชื่อบริษัท / บุคคล	ประเภทธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์
TMNC / TPNC / TPH / TMT ผู้บริหารที่สำคัญ	ดูรายละเอียดตามหมายเหตุ 1 -	บริษัทย่อย บุคคลที่มีอำนาจและความรับผิดชอบในการวางแผนสั่งการและควบคุมกิจกรรมต่างๆ ของบริษัทไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม ทั้งนี้ รวมถึงกรรมการของบริษัท (ไม่ว่าจะทำหน้าที่ในระดับบริหารหรือไม่ก็ตาม)

บริษัท เทคโนโลยีคัล จำกัด (มหาชน) และ บริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564

นโยบายการกำหนดราคาสำหรับรายการบัญชีกับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกันมีดังนี้

รายการ	นโยบายการกำหนดราคา
ขายสินค้า	ราคาเทียบเคียงกับราคาตลาด
ซื้อสินทรัพย์ถาวร	ราคาเทียบเคียงกับราคาตลาด
ขายสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขาย (ที่ดิน)	ราคาประเมินโดยผู้ประเมินราคาอิสระ
ค่าเช่าที่ดิน (หนี้สินตามสัญญาเช่าลดลง)	อัตราตามที่ตกลงกัน
ค่าที่ปรึกษา	อัตราตามที่ตกลงกัน
ดอกเบี้ยจ่ายเงินกู้ยืม	ร้อยละ 4 ต่อปีในปี 2565 และร้อยละ 1.05 ต่อปีในปี 2564
ค่าตอบแทนผู้บริหารที่สำคัญ	จำนวนเงินตามที่ตกลงร่วมกัน

รายการบัญชีที่เกิดระหว่างบริษัทและบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 มีดังนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
บริษัทย่อย				
ขายสินค้า	-	-	1,849	80
ขายที่ดิน	-	-	-	77,000
ดอกเบี้ยจ่ายเงินกู้ยืม	-	-	1,128	299
กรรมการ				
ซื้อสินทรัพย์ถาวร	3,224	-	3,224	-
ค่าเช่าที่ดิน	120	130	120	130
ค่าที่ปรึกษา	120	40	-	-
ค่าตอบแทนผู้บริหารที่สำคัญ				
ผลประโยชน์ระยะสั้น	26,527	31,863	26,527	31,863
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	3,366	2,758	3,366	2,758
รวม	29,893	34,621	29,893	34,621

บริษัท เทคโนโลยีคัล จำกัด (มหาชน) และ บริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564

ยอดคงเหลือกับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 มีดังนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ลูกหนี้การค้า				
บริษัทย่อย	-	-	557	-
เงินมัดจำการซื้อสินทรัพย์ถาวร				
(สินทรัพย์หมุนเวียนอื่นๆ)				
กรรมการ	200	-	-	-
สินทรัพย์สิทธิการใช้				
กรรมการ	170	282	170	282
หนี้สินตามสัญญาเช่า				
กรรมการ	135	245	135	245
เงินกู้ยืม (ตัวสัญญาใช้เงินระยะสั้น				
และไม่มีหลักประกัน)				
บริษัทย่อย	-	-	50,000	50,000
ดอกเบี้ยค้างจ่าย				
บริษัทย่อย	-	-	375	299

รายการเคลื่อนไหวของเงินกู้ยืมจากกิจการที่เกี่ยวข้องกันในงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับปี 2565 มีดังนี้

	พันบาท			
	ยอดยกมาต้นปี	เพิ่มขึ้น	ลดลง	ยอดยกไปสิ้นปี
บริษัทย่อย	50,000	50,000	50,000	50,000

บริษัท เทคโนโลยีคัล จำกัด (มหาชน) และ บริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564

5. ลูกหนี้การค้า - สุทธิ

ลูกหนี้การค้า - สุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 แยกตามอายุหนี้ที่ค้างชำระได้ดังนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ยังไม่ครบกำหนดชำระ	137,597	119,732	137,681	119,732
ค้างชำระ :				
ไม่เกิน 3 เดือน	50,138	53,432	50,138	53,432
ระหว่าง 3 เดือนถึง 6 เดือน	9,959	14,776	9,959	14,776
ระหว่าง 6 เดือนถึง 12 เดือน	6,018	7,348	6,018	7,348
เกินกว่า 12 เดือน	659	714	659	714
รวม	204,371	196,002	204,455	196,002
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่า	(897)	(1,045)	(897)	(1,045)
สุทธิ	203,474	194,957	203,558	194,957

6. ขาดทุนจากเงินลงทุนในกองทุนรวมที่อยู่ระหว่างการชำระบัญชี

ในระหว่างปี 2564 บริษัทได้รับชำระเงินคืนจากการชำระบัญชีของกองทุนรวมเป็นจำนวนเงินประมาณ 1.84 ล้านบาท (มูลค่าตามบัญชีคงเหลือประมาณ 2.98 ล้านบาท) โดยเกิดผลขาดทุนประมาณ 1.14 ล้านบาทซึ่งแสดงรายการเป็นส่วนหนึ่งของ “ค่าใช้จ่ายในการบริหาร” สำหรับปี 2564

7. สินค้าคงเหลือ - สุทธิ

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
สินค้าที่มีไว้เพื่อขาย	161,656	163,586	161,656	163,586
สินค้านำระหว่างทาง	24,177	20,533	24,177	20,533
รวม	185,833	184,119	185,833	184,119
หัก ค่าเผื่อสินค้าเสื่อมสภาพ	(8,100)	(6,297)	(8,100)	(6,297)
สุทธิ	177,733	177,822	177,733	177,822

บริษัท เทคโนโลยีคัล จำกัด (มหาชน) และ บริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564

8. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ

	งบการเงินรวม (พันบาท)					
	ยอดคงเหลือ 31 ธันวาคม 2564	รายการเปลี่ยนแปลงระหว่างปี				ยอดคงเหลือ 31 ธันวาคม 2565
		เพิ่มขึ้น	ลดลง	โอน		
ราคาทุน						
ที่ดิน	127,206	-	-	-	127,206	
ส่วนปรับปรุงที่ดิน	-	-	-	6,265	6,265	
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	67,878	5,460	(3,214)	138,355	208,479	
เครื่องตกแต่งติดตั้งและเครื่องใช้						
สำนักงาน	26,014	4,076	(892)	2,909	32,107	
คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เชื่อมต่อ	10,413	2,533	(953)	-	11,993	
ยานพาหนะ	18,653	3,200	(3,953)	-	17,900	
อุปกรณ์เพื่อการสาธิต	21,966	161	(166)	6,134	28,095	
เครื่องมือแพทย์และอุปกรณ์	-	6,059	-	-	6,059	
งานระหว่างก่อสร้าง	58,094	111,868	-	(147,529)	22,433	
รวมราคาทุน	330,224	133,357	(9,178)	6,134	460,537	
ค่าเสื่อมราคาสะสม						
ส่วนปรับปรุงที่ดิน	-	106	-	-	106	
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	18,529	3,867	(221)	-	22,175	
เครื่องตกแต่งติดตั้งและเครื่องใช้						
สำนักงาน	18,488	2,411	(490)	-	20,409	
คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เชื่อมต่อ	8,039	2,230	(844)	-	9,425	
ยานพาหนะ	14,037	1,952	(3,953)	-	12,036	
อุปกรณ์เพื่อการสาธิต	7,833	4,770	(47)	(226)	12,330	
เครื่องมือแพทย์และอุปกรณ์	-	208	-	-	208	
รวมค่าเสื่อมราคาสะสม	66,926	15,544	(5,555)	(226)	76,689	
สุทธิ	263,298				383,848	

บริษัท เทคโนโลยีคัล จำกัด (มหาชน) และ บริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564

	งบการเงินรวม (พันบาท)				
	ยอดคงเหลือ	รายการเปลี่ยนแปลงระหว่างปี			ยอดคงเหลือ
	31 ธันวาคม 2563	เพิ่มขึ้น	ลดลง	โอน	31 ธันวาคม 2564
ราคาทุน					
ที่ดิน	42,406	84,800	-	-	127,206
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	59,493	1,574	-	6,811	67,878
เครื่องตกแต่งติดตั้งและเครื่องใช้					
สำนักงาน	24,118	3,414	(1,084)	(434)	26,014
คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เชื่อมต่อ	10,356	783	(726)	-	10,413
ยานพาหนะ	18,733	2,170	(2,250)	-	18,653
อุปกรณ์เพื่อการสาธิต	15,708	18	(29)	6,269	21,966
งานระหว่างก่อสร้าง	8,531	56,374	-	(6,811)	58,094
รวมราคาทุน	179,345	149,133	(4,089)	5,835	330,224
ค่าเสื่อมราคาสะสม					
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	15,157	3,372	-	-	18,529
เครื่องตกแต่งติดตั้งและเครื่องใช้					
สำนักงาน	17,526	2,063	(1,040)	(61)	18,488
คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เชื่อมต่อ	6,300	2,445	(706)	-	8,039
ยานพาหนะ	14,689	1,598	(2,250)	-	14,037
อุปกรณ์เพื่อการสาธิต	4,283	3,721	(3)	(168)	7,833
รวมค่าเสื่อมราคาสะสม	57,955	13,199	(3,999)	(229)	66,926
สุทธิ	121,390				263,298

บริษัท เทคโนโลยีคัล จำกัด (มหาชน) และ บริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564

	งบการเงินเฉพาะกิจการ (พันบาท)				
	ยอดคงเหลือ	รายการเปลี่ยนแปลงระหว่างปี			ยอดคงเหลือ
	31 ธันวาคม 2564	เพิ่มขึ้น	ลดลง	โอน	31 ธันวาคม 2565
ราคาทุน					
ที่ดิน	42,406	-	-	-	42,406
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	64,664	2,252	-	-	66,916
เครื่องตกแต่งติดตั้งและเครื่องใช้					
สำนักงาน	25,652	990	(544)	-	26,098
คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เชื่อมต่อ	10,104	1,715	(841)	-	10,978
ยานพาหนะ	16,483	3,200	(3,953)	-	15,730
อุปกรณ์เพื่อการสาธิต	21,836	-	(35)	6,134	27,935
รวมราคาทุน	181,145	8,157	(5,373)	6,134	190,063
ค่าเสื่อมราคาสะสม					
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	18,373	3,304	-	-	21,677
เครื่องตกแต่งติดตั้งและเครื่องใช้					
สำนักงาน	18,419	2,148	(395)	-	20,172
คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เชื่อมต่อ	7,966	2,086	(833)	-	9,219
ยานพาหนะ	14,002	1,518	(3,953)	-	11,567
อุปกรณ์เพื่อการสาธิต	7,806	4,742	(9)	(226)	12,313
รวมค่าเสื่อมราคาสะสม	66,566	13,798	(5,190)	(226)	74,948
สุทธิ	114,579				115,115

บริษัท เทคโนโลยีคัล จำกัด (มหาชน) และ บริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564

	งบการเงินเฉพาะกิจการ (พันบาท)				
	ยอดคงเหลือ	รายการเปลี่ยนแปลงระหว่างปี			ยอดคงเหลือ
	31 ธันวาคม 2563	เพิ่มขึ้น	ลดลง	โอน	31 ธันวาคม 2564
ราคาทุน					
ที่ดิน	42,406	-	-	-	42,406
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	59,493	1,339	-	3,832	64,664
เครื่องตกแต่งติดตั้งและเครื่องใช้					
สำนักงาน	23,853	3,317	(1,084)	(434)	25,652
คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เชื่อมต่อ	10,204	626	(726)	-	10,104
ยานพาหนะ	18,733	-	(2,250)	-	16,483
อุปกรณ์เพื่อการสาธิต	15,596	-	(29)	6,269	21,836
งานระหว่างก่อสร้าง	3,832	-	-	(3,832)	-
รวมราคาทุน	174,117	5,282	(4,089)	5,835	181,145
ค่าเสื่อมราคาสะสม					
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	15,157	3,216	-	-	18,373
เครื่องตกแต่งติดตั้งและเครื่องใช้					
สำนักงาน	17,520	2,000	(1,040)	(61)	18,419
คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เชื่อมต่อ	6,288	2,384	(706)	-	7,966
ยานพาหนะ	14,689	1,563	(2,250)	-	14,002
อุปกรณ์เพื่อการสาธิต	4,280	3,697	(3)	(168)	7,806
รวมค่าเสื่อมราคาสะสม	57,934	12,860	(3,999)	(229)	66,566
สุทธิ	116,183				114,579

บริษัท เทคโนโลยีคัล จำกัด (มหาชน) และ บริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564

ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี 2565 และ 2564 มีจำนวนเงินประมาณ 15.5 ล้านบาท และ 13.2 ล้านบาท ตามลำดับ ในงบการรวม และประมาณ 13.8 ล้านบาท และ 12.9 ล้านบาท ตามลำดับ ในงบการเงินเฉพาะกิจการ

ราคาทุนของเครื่องตกแต่ง ติดตั้งและเครื่องใช้สำนักงาน คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เชื่อมต่อและยานพาหนะซึ่งหักค่าเสื่อมราคาทั้งจำนวนแล้วแต่ยังคงใช้อยู่ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 มีจำนวนเงินรวมประมาณ 28.8 ล้านบาทและ 27.5 ล้านบาท ตามลำดับ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 กลุ่มบริษัทได้จัดจ้างที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างบนที่ดินซึ่งมีมูลค่าตามบัญชีรวมประมาณ 367.5 ล้านบาทและ 234.6 ล้านบาท ตามลำดับ เป็นหลักประกันวงเงินเบิกเกินบัญชี วงเงินกู้ยืมระยะสั้นและวงเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน (ดูหมายเหตุ 11 และ 12)

9. สินทรัพย์สิทธิการใช้ - สุทธิ

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ (พันบาท)				
	ยอดคงเหลือ	รายการเปลี่ยนแปลงระหว่างปี		ยอดคงเหลือ
	31 ธันวาคม 2564	เพิ่มขึ้น	ลดลง	31 ธันวาคม 2565
ราคาทุน				
ยานพาหนะ	9,883	-	-	9,883
พื้นที่คลังเก็บสินค้า	7,180	-	-	7,180
พื้นที่จอดรถ	358	-	-	358
รวมราคาทุน	17,421	-	-	17,421
ค่าเสื่อมราคาสะสม				
ยานพาหนะ	2,625	1,977	-	4,602
พื้นที่คลังเก็บสินค้า	1,396	2,394	-	3,790
พื้นที่จอดรถ	76	112	-	188
รวมค่าเสื่อมราคาสะสม	4,097	4,483	-	8,580
สุทธิ	13,324			8,841

บริษัท เทคโนโลยีคัล จำกัด (มหาชน) และ บริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ (พันบาท)				
	ยอดคงเหลือ	รายการเปลี่ยนแปลงระหว่างปี		ยอดคงเหลือ
	31 ธันวาคม 2563	เพิ่มขึ้น	ลดลง	31 ธันวาคม 2564
ราคาทุน				
ยานพาหนะ	2,851	7,032	-	9,883
พื้นที่คลังเก็บสินค้า	3,512	7,180	(3,512)	7,180
พื้นที่จอดรถ	-	358	-	358
รวมราคาทุน	6,363	14,570	(3,512)	17,421
ค่าเสื่อมราคาสะสม				
ยานพาหนะ	808	1,817	-	2,625
พื้นที่คลังเก็บสินค้า	2,498	2,410	(3,512)	1,396
พื้นที่จอดรถ	-	76	-	76
รวมค่าเสื่อมราคาสะสม	3,306	4,303	(3,512)	4,097
สุทธิ	3,057			13,324

ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี 2565 และ 2564 มีจำนวนเงินประมาณ 4.5 ล้านบาทและ 4.3 ล้านบาท ตามลำดับ

10. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ

	งบการเงินรวม (พันบาท)			
	ยอดคงเหลือ	รายการเปลี่ยนแปลงระหว่างปี		ยอดคงเหลือ
	31 ธันวาคม 2564	เพิ่มขึ้น	ลดลง	31 ธันวาคม 2565
ราคาทุน	7,817	2,683	(1,808)	8,692
ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(3,941)	(633)	1,808	(2,766)
สุทธิ	3,876	2,050	-	5,926

	งบการเงินรวม (พันบาท)			
	ยอดคงเหลือ	รายการเปลี่ยนแปลงระหว่างปี		ยอดคงเหลือ
	31 ธันวาคม 2563	เพิ่มขึ้น	ลดลง	31 ธันวาคม 2564
ราคาทุน	6,789	1,028	-	7,817
ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(3,498)	(443)	-	(3,941)
สุทธิ	3,291	585	-	3,876

บริษัท เทคโนโลยีคัล จำกัด (มหาชน) และ บริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564

	งบการเงินเฉพาะกิจการ (พันบาท)			
	ยอดคงเหลือ	รายการเปลี่ยนแปลงระหว่างปี		ยอดคงเหลือ
	31 ธันวาคม 2564	เพิ่มขึ้น	ลดลง	31 ธันวาคม 2565
ราคาทุน	7,394	29	(1,808)	5,615
ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(3,892)	(561)	1,808	(2,645)
สุทธิ	3,502	(532)	-	2,970

	งบการเงินเฉพาะกิจการ (พันบาท)			
	ยอดคงเหลือ	รายการเปลี่ยนแปลงระหว่างปี		ยอดคงเหลือ
	31 ธันวาคม 2563	เพิ่มขึ้น	ลดลง	31 ธันวาคม 2564
ราคาทุน	6,366	1,028	-	7,394
ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(3,492)	(400)	-	(3,892)
สุทธิ	2,874	628	-	3,502

ค่าใช้จ่ายตัดบัญชีสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 มีจำนวนเงินประมาณ 0.6 ล้านบาทและ 0.4 ล้านบาทตามลำดับ ซึ่งแสดงเป็นส่วนหนึ่งของ “ค่าใช้จ่ายในการบริหาร” ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

11. เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
เงินกู้ยืมประเภทตั๋วสัญญาใช้เงิน	21,140	46,330	21,140	46,330
เงินกู้ยืมภายใต้สัญญาทรัสต์รีซีท	173,691	118,696	173,691	118,696
รวม	194,831	165,026	194,831	165,026

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 บริษัทมีวงเงินสินเชื่อกับธนาคารในประเทศแห่งหนึ่งซึ่งประกอบด้วยวงเงินเบิกเกินบัญชี วงเงินกู้ยืมระยะสั้นประเภทตั๋วสัญญาใช้เงิน สัญญาทรัสต์รีซีทและวงเงินหนังสือค้ำประกันบริษัทเป็นจำนวนเงินรวมประมาณ 753 ล้านบาท (งบการเงินรวมเป็นจำนวนเงินรวมประมาณ 754 ล้านบาท) ในปี 2565 และ 858 ล้านบาทในปี 2564 ซึ่งเงินเบิกเกินบัญชีมีอัตราดอกเบี้ยต่อปีเท่ากับ MOR เงินกู้ยืมประเภทตั๋วสัญญาใช้เงินมีอัตราดอกเบี้ยต่อปีเท่ากับ MMR, MLR, MOR-2 ส่วนเงินกู้ยืมภายใต้สัญญาทรัสต์รีซีท (ครบกำหนดระหว่าง 3-6 เดือน) มีอัตราดอกเบี้ยต่อปีเท่ากับ MMR วงเงินสินเชื่อข้างต้นค้ำประกันโดยเงินฝากประจำของบริษัทกับธนาคารดังกล่าวจำนวนเงินรวมประมาณ 8.0 ล้านบาทในปี 2565 และ 2564 และการจำนองที่ดินและสิ่งปลูกสร้างบนที่ดินของบริษัทตามที่กล่าวในหมายเหตุ 8

บริษัท เทคโนโลยีคัล จำกัด (มหาชน) และ บริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 บริษัทมีวงเงินกู้ยืมระยะสั้นประเภทตั๋วสัญญาใช้เงินและสัญญาทรัสต์รีชีทส์กับสาขาของธนาคารต่างประเทศแห่งหนึ่งเป็นจำนวนเงินรวม 50 ล้านบาท โดยมีอัตราดอกเบี้ยอ้างอิงกับอัตราตลาด (ระหว่างร้อยละ 2.00 และ 3.25 ต่อปีในปี 2565 และระหว่างร้อยละ 1.60 และ 2.65 ต่อปีในปี 2564)

12. เงินกู้ยืมระยะยาว

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
เงินกู้ยืมระยะยาว	104,463	43,642	-	1,065
หัก ส่วนที่ครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(16,046)	(1,065)	-	(1,065)
สุทธิ	88,417	42,577	-	-

บริษัทมีวงเงินกู้ยืมระยะยาวกับธนาคารในประเทศแห่งหนึ่งเป็นจำนวนเงิน 70 ล้านบาท ซึ่งมีอัตราดอกเบี้ยต่อปีอ้างอิงกับ MLR และครบกำหนดชำระคืนเป็นรายเดือน โดยจะครบกำหนดชำระงวดสุดท้ายในปี 2565 เงินกู้ยืมระยะยาวดังกล่าวค้ำประกันโดยการจำนองที่ดินและสิ่งปลูกสร้างบนที่ดินของบริษัทตามที่กล่าวในหมายเหตุ 8 นอกจากนี้บริษัทต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดและเงื่อนไขเงินกู้ยืมตามที่ได้กำหนดไว้

บริษัทย่อยแห่งหนึ่งได้รับวงเงินสินเชื่อจากธนาคารในประเทศแห่งหนึ่งซึ่งประกอบด้วย (1) วงเงินกู้ยืมระยะยาว (ระยะเวลาการกู้ยืม 10 ปี อัตราดอกเบี้ยต่อปีอ้างอิงกับ MLR โดยครบกำหนดชำระคืนเป็นรายเดือนเริ่มตั้งแต่เดือนมิถุนายน 2566 เป็นต้นไป) จำนวน 230 ล้านบาท (บริษัทย่อยเบิกเงินกู้ยืมนี้แล้ว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ประมาณ 104.4 ล้านบาท) และ (2) วงเงินเบิกเกินบัญชีและหนังสือค้ำประกันบริษัทจำนวน 20 ล้านบาทและ 15 ล้านบาทตามลำดับ

วงเงินสินเชื่อของบริษัทย่อยค้ำประกันโดยบริษัทเต็มจำนวนรวมถึงการจำนองที่ดินและสิ่งปลูกสร้างบนที่ดินของบริษัทย่อยในวงเงินจำนองรวม 392 ล้านบาท (ส่วนของบริษัท 127 ล้านบาทและบริษัทย่อย 265 ล้านบาท) นอกจากนี้วงเงินสินเชื่อดังกล่าวยังมีเงื่อนไขและข้อกำหนดส่วนหนึ่งเกี่ยวกับการดำรงสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทในบริษัทย่อยว่าจะต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ 70

บริษัท เทคโนโลยีคัล จำกัด (มหาชน) และ บริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564

13. ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายและหนี้สินหมุนเวียนอื่น

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
เจ้าหนี้อื่น	24,631	16,773	9,121	7,863
โบนัสพนักงานค้างจ่าย	6,090	9,382	6,090	9,382
ค่านายหน้าค้างจ่าย	3,335	3,216	3,335	3,216
เงินรับล่วงหน้าค่าสินค้า	2,814	2,495	2,814	2,495
เงินค้ำประกันผลงาน	2,804	-	-	-
ค่าใช้จ่ายและส่วนลดในการรับเงินค้างจ่าย	2,376	2,946	2,376	2,946
เจ้าหนี้กรมสรรพากร	1,057	1,869	1,057	1,869
อื่นๆ	860	1,638	884	1,608
รวม	43,967	38,319	25,677	29,379

14. หนี้สินตามสัญญาเช่า

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ (พันบาท)			
	ยอดคงเหลือ	รายการเปลี่ยนแปลงระหว่างปี		ยอดคงเหลือ
	31 ธันวาคม 2564	เพิ่มขึ้น	ลดลง	31 ธันวาคม 2565
ยานพาหนะ	4,574	-	1,764	2,810
พื้นที่คลังเก็บสินค้า	5,871	-	2,340	3,531
พื้นที่จอดรถ	245	-	110	135
รวม	10,690	-	4,214	6,476

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ (พันบาท)			
	ยอดคงเหลือ	รายการเปลี่ยนแปลงระหว่างปี		ยอดคงเหลือ
	31 ธันวาคม 2563	เพิ่มขึ้น	ลดลง	31 ธันวาคม 2564
ยานพาหนะ	1,004	4,482	912	4,574
พื้นที่คลังเก็บสินค้า	1,064	7,180	2,373	5,871
พื้นที่จอดรถ	-	358	113	245
รวม	2,068	12,020	3,398	10,690

บริษัท เทคโนโลยีคัล จำกัด (มหาชน) และ บริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564

	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ (พันบาท)	
	2565	2564
หนี้สินตามสัญญาเช่า		
- ส่วนที่ครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	4,507	4,687
- ส่วนที่ครบกำหนดชำระในระหว่าง 2-5 ปี	2,313	6,821
รวม	6,820	11,508
หัก ดอกเบี้ยรอตัดบัญชี	(344)	(818)
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากดอกเบี้ยรอตัดบัญชี	6,476	10,690
หัก ส่วนที่ครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(4,065)	(4,140)
สุทธิ	2,411	6,550

หนี้สินตามสัญญาเช่าที่ลดลงในระหว่างปี 2565 และ 2564 เป็นการจ่ายชำระค่าเช่าตามกำหนด

ในปี 2562 บริษัทได้ทำสัญญาเช่ายานพาหนะจำนวนหนึ่งรายการกับบริษัทเอกชนแห่งหนึ่งเป็นระยะเวลา 48 เดือนโดยสัญญาเช่าดังกล่าวจะสิ้นสุดลงในปี 2566 ต่อมาในปี 2564 บริษัทได้ทำสัญญาเช่ายานพาหนะเพิ่มเติมอีกห้ารายการกับบริษัทเอกชนสองแห่งเป็นระยะเวลา 36-60 เดือนโดยสัญญาเช่าฉบับสุดท้ายจะสิ้นสุดลงในปี 2569

ในปี 2564 บริษัทได้ทำสัญญาเช่าพื้นที่คลังสินค้ากับบริษัทเอกชนแห่งหนึ่งเป็นระยะเวลา 36 เดือนโดยสัญญาเช่าดังกล่าวจะสิ้นสุดลงในปี 2567

ดอกเบี้ยจ่ายตัดบัญชีสำหรับปี 2565 และ 2564 ซึ่งถูกแสดงรายการเป็นส่วนหนึ่งของ “ต้นทุนทางการเงิน” ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จมีจำนวนเงินประมาณ 0.49 ล้านบาท และ 0.49 ล้านบาท ตามลำดับ

บริษัท เทคโนเมดิคัล จำกัด (มหาชน) และ บริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564

15. หนี้สินผลประโยชน์พนักงานหลังออกจากการ

รายการเคลื่อนไหวของหนี้สินผลประโยชน์พนักงานหลังออกจากการสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 มีดังนี้

	พันบาท	
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564
หนี้สินผลประโยชน์ของพนักงานหลังออกจากการ ณ วันที่ 1 มกราคม	10,630	9,752
ต้นทุนบริการในอดีต	753	-
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	1,942	1,061
ต้นทุนดอกเบี้ย	336	217
ค่าใช้จ่ายที่รับรู้เป็นรายการกำไรหรือขาดทุนในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	3,031	1,278
ขาดทุนจากการวัดมูลค่าใหม่ของการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	3,080	-
ผลประโยชน์ของพนักงานที่จ่ายชำระในระหว่างปี	(2,555)	(400)
หนี้สินผลประโยชน์พนักงานหลังออกจากการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	14,186	10,630

ขาดทุนจากการวัดมูลค่าใหม่ตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยสำหรับปี 2565 ประกอบด้วย

- ขาดทุนจากการปรับปรุงประสิทธิภาพ	10,972	พันบาท
- ขาดทุนจากการการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานด้านการเงิน	854	พันบาท
- กำไรจากการการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานด้านประชากรศาสตร์	8,746	พันบาท

สมมติฐานที่สำคัญที่ใช้ในการคำนวณหนี้สินผลประโยชน์ของพนักงานหลังออกจากการในปี 2565 และ 2564 มีดังนี้

อัตราคิดลด	ร้อยละ 2.39 ต่อปีในปี 2565 และร้อยละ 2.92 ต่อปีในปี 2564
อัตราการขึ้นเงินเดือน	ร้อยละ 3 - 5 ต่อปีในปี 2565 และร้อยละ 5 ต่อปีในปี 2564
อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน	ร้อยละ 0 - 30 ต่อปีในปี 2565 และร้อยละ 2.87 - 34.38 ต่อปีในปี 2564

บริษัท เทคโนโลยีคัล จำกัด (มหาชน) และ บริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564

การเปลี่ยนแปลงของสมมติฐานที่สำคัญข้างต้นอาจมีผลต่อความอ่อนไหวของประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงานหลังจากงานซึ่งอาศัยข้อมูลตามรายงานการคำนวณของนักคณิตศาสตร์ประกันภัยดังนี้

สมมติฐานที่สำคัญ	หนี้สินอาจเพิ่มขึ้น (ลดลง) จากการเปลี่ยนแปลงของสมมติฐาน (พันบาท)	
	หากสมมติฐานเพิ่มขึ้น	หากสมมติฐานลดลง
อัตราคิดลด (เพิ่มขึ้น/ลดลงร้อยละ 1.0)	(415)	464
อัตราการขึ้นเงินเดือน (เพิ่มขึ้น/ลดลงร้อยละ 1.0)	406	(367)
อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน (เพิ่มขึ้น/ลดลงร้อยละ 1.0)	(476)	349

16. ทุนเรือนหุ้น ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัท (“TM-W1”) และกำไรต่อหุ้น

ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเมื่อวันที่ 19 เมษายน 2565 ที่ประชุมมีมติอนุมัติเรื่องสำคัญดังต่อไปนี้

- ก. การออกและเสนอขายใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัท (“TM-W1”) จำนวน 102,664,519 หน่วยโดยไม่คิดมูลค่าให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมในอัตราส่วนหุ้นสามัญ 3 หุ้นต่อใบสำคัญแสดงสิทธิ 1 หน่วย (แบบ Right Offering) ซึ่งรายละเอียดโดยสังเขปของใบสำคัญแสดงสิทธิมีดังนี้

อัตราการใช้สิทธิ	ใบสำคัญแสดงสิทธิ 1 หน่วยซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนได้ 1 หุ้น
ราคาใช้สิทธิต่อหุ้น	2.50 บาท
วันออกและอายุ	24 พฤษภาคม 2565 โดยมีอายุ 3 ปีนับจากวันที่ออก
วันใช้สิทธิ	30 พฤศจิกายน 2566 31 พฤษภาคม 2567 29 พฤศจิกายน 2567 และ 23 พฤษภาคม 2568

ซึ่งต่อมา TM-W1 ได้รับอนุญาตให้สามารถถูกซื้อ-ขายได้ในตลาด mai เมื่อวันที่ 15 มิถุนายน 2565

- ข. การลดทุนจดทะเบียนของบริษัทจากจำนวน 154,000,000 บาท (แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญ 308,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท) เป็น 153,999,993.50 บาท (แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญ 307,999,987 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท) โดยเป็นการลดทุนจดทะเบียนในส่วน of หุ้นสามัญที่ยังไม่ได้ออก ซึ่งต่อมามีบริษัทได้จดทะเบียนการลดทุนดังกล่าวกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2565
- ค. การเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทจากจำนวน 153,999,993.50 บาท (แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญ 307,999,987 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท) เป็น 205,333,324.50 บาท (แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญ 410,666,649 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท) โดยการออกหุ้นสามัญใหม่จำนวน 102,666,662 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท เป็นจำนวนเงิน 51,333,331 บาทเพื่อรองรับการใช้สิทธิของใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะออกให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมตามที่กล่าวถึงข้างต้น ซึ่งต่อมามีบริษัทได้จดทะเบียนการเพิ่มทุนดังกล่าวกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 26 เมษายน 2565

บริษัท เทคโนเมดิคัล จำกัด (มหาชน) และ บริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานสำหรับปี 2565 และ 2564 คำนวณโดยการหารกำไรสำหรับปีส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่ด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกในระหว่างงวดซึ่งแสดงการคำนวณได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
กำไรสำหรับปี (พันบาท)	12,989	30,500	20,764	62,151
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักขั้นพื้นฐาน (พันหุ้น)	308,000	308,000	308,000	308,000
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท)	0.0422	0.0990	0.0674	0.2018

กำไรต่อหุ้นปรับลด

กำไรต่อหุ้นปรับลดสำหรับปี 2565 และ 2564 คำนวณโดยการหารกำไรสำหรับปีส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่ด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกในระหว่างปีหลังจากที่ได้ปรับปรุงผลกระทบของตราสาร (TM-W1) ที่อาจเปลี่ยนเป็นหุ้นสามัญปรับลดซึ่งแสดงการคำนวณได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
กำไรสำหรับปี (พันบาท)	12,989	30,500	20,764	62,151
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักขั้นพื้นฐาน (พันหุ้น)	308,000	308,000	308,000	308,000
ผลกระทบจากการถือเสมือนว่ามีการใช้สิทธิของใบสำคัญแสดงสิทธิซื้อหุ้นสามัญ (พันหุ้น)	6,086	-	6,086	-
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักปรับลด (พันหุ้น)	314,086	308,000	314,086	308,000
กำไรต่อหุ้นปรับลด (บาท)	0.0414	0.0990	0.0661	0.2018

บริษัท เทคโนโลยีคัล จำกัด (มหาชน) และ บริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564

17. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ต้นทุนซื้อและต้นทุนอื่นๆ ของสินค้าที่ซื้อ	426,685	457,204	428,041	457,204
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน	106,661	113,561	103,984	112,397
ค่าเสื่อมราคาและค่าใช้จ่ายตัดบัญชี	20,337	17,977	18,797	17,596
ค่าขนส่งออก	8,046	6,558	8,046	6,558
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายสินทรัพย์	7,307	369	7,307	369
ต้นทุนทางการเงิน	6,275	5,024	7,403	5,262
ค่าบรรจุหีบห่อสินค้า	5,879	5,573	5,879	5,573
ค่าใช้จ่ายและส่วนลดในการรับชำระหนี้	5,298	5,327	5,298	5,327
ค่าใช้จ่ายทางการตลาดและส่งเสริมการขาย	4,651	2,744	4,651	2,744
ค่าใช้จ่ายในการบริจาคและการกุศล	4,143	3,215	4,143	3,215
ค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาระบบซอฟต์แวร์	3,934	2,912	3,795	2,748
ค่าสินค้าตัวอย่างเพื่อการสาธิต	2,712	2,850	2,712	2,850
ค่าธรรมเนียมทางการและอื่นๆ	1,457	5,320	1,355	4,988
ขาดทุน (กลับรายการขาดทุน) จากการด้อยค่าของลูกหนี้การค้า	(148)	204	(148)	204
การเพิ่มขึ้นของสินค้าคงเหลือ	(1,714)	(30,031)	(1,714)	(30,031)

18. ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้นิติบุคคลที่บันทึกเป็นค่าใช้จ่าย (รายได้) สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 ประกอบด้วยรายการดังนี้

บริษัท เทคโนโลยีคัล จำกัด (มหาชน) และ บริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ภาษีเงินได้ที่คำนวณจากกำไรทางบัญชี	3,394	9,037	5,335	15,520
ผลกระทบจากรายการที่ถือเป็นรายจ่ายทางภาษีไม่ได้	5,033	2,177	3,092	1,414
ผลกระทบจากรายการที่ถือเป็นรายได้ทางภาษี	-	5,720	-	-
ผลกระทบจากรายการที่สามารถหักเป็นรายจ่ายได้เพิ่มเติม	(2,283)	(847)	(2,283)	(847)
ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันที่คำนวณจากกำไรทางภาษี	6,144	16,087	6,144	16,087
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเพิ่มขึ้น	(1,471)	(694)	(1,450)	(694)
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเพิ่มขึ้น	1,216	55	1,216	55
ภาษีเงินได้ที่แสดงเป็นรายการกำไรหรือขาดทุน	5,889	15,448	5,910	15,448

สินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 มีดังนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
สินทรัพย์ - ผลกระทบของรายการที่ยังไม่ถือเป็นรายจ่ายหรือหนี้สินทางภาษี				
- ค่าเผื่อการด้อยค่าของลูกหนี้การค้า	180	209	180	209
- ค่าเผื่อสินค้าเสื่อมสภาพ	1,620	1,260	1,620	1,260
- หนี้สินผลประโยชน์ของพนักงานหลังออกจากงาน	2,837	2,126	2,837	2,126
- หนี้สินตามสัญญาเช่า	1,024	-	1,024	-
- ขาดทุนสะสมทางภาษี	21	-	-	-
รวม	5,682	3,595	5,661	3,595
หนี้สิน - ผลกระทบของรายการที่ยังไม่ถือเป็นรายได้หรือสินทรัพย์ทางภาษี				
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
- สินทรัพย์ตราสารอนุพันธ์	-	55	-	55
- สินทรัพย์สิทธิการใช้	1,271	-	1,271	-
รวม	1,271	55	1,271	55

บริษัท เทคโนโลยีคัล จำกัด (มหาชน) และ บริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทย่อยสามแห่งมีผลขาดทุนสะสมทางภาษีรวมกันเป็นจำนวนเงินประมาณ 13.9 ล้านบาทซึ่งใช้เป็นเครดิตภาษีได้ในระหว่างปี 2566 จนถึงปี 2570

19. ทุนสำรองตามกฎหมาย ส่วนเกินมูลค่าหุ้น และการจ่ายเงินปันผล

ตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 มาตรา 116 บริษัทมหาชนจะต้องจัดสรร “ทุนสำรองตามกฎหมาย” อย่างน้อยร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหลังจากหักขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองดังกล่าวมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน ทุนสำรองนี้จะนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้

ตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 มาตรา 51 ในกรณีที่บริษัทมหาชนเสนอขายหุ้นสูงกว่ามูลค่าหุ้นที่จดทะเบียนไว้ บริษัทมหาชนต้องนำค่าหุ้นส่วนเกินนี้ตั้งเป็นทุนสำรอง “ส่วนเกินมูลค่าหุ้น” แยกต่างหากจากทุนสำรองตามมาตรา 116 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 (ทุนสำรองตามกฎหมาย) ส่วนเกินมูลค่าหุ้นนี้จะนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้

ในที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเมื่อวันที่ 19 เมษายน 2565 ผู้ถือหุ้นได้มีมติเป็นเอกฉันท์อนุมัติการจ่ายเงินปันผลจากผลการดำเนินงานปี 2564 ในอัตราหุ้นละ 0.085 บาทเป็นเงินรวมประมาณ 26.18 ล้านบาทให้แก่ผู้ถือหุ้นโดยกำหนดจ่ายเงินปันผลดังกล่าวในวันที่ 17 พฤษภาคม 2565

ในที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเมื่อวันที่ 20 เมษายน 2564 ผู้ถือหุ้นได้มีมติเป็นเอกฉันท์อนุมัติการจ่ายเงินปันผลจากผลการดำเนินงานปี 2563 ในอัตราหุ้นละ 0.10 บาทเป็นเงินรวมประมาณ 30.80 ล้านบาทให้แก่ผู้ถือหุ้นโดยกำหนดจ่ายเงินปันผลดังกล่าวในวันที่ 14 พฤษภาคม 2564

20. ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงานดำเนินงาน

งบกำไรขาดทุนซึ่งเน้นในส่วนของการดำเนินงานเป็นข้อมูลทางการเงินที่สำคัญและเป็นข้อมูลหลักของบริษัทและบริษัทย่อยซึ่งถูกนำเสนอให้กับผู้มีอำนาจการตัดสินใจสูงสุดด้านการเงินอย่างสม่ำเสมอและถูกใช้ในการประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน บริษัทและบริษัทย่อยมีส่วนงานดำเนินงานหลัก (ซึ่งกำหนดจากส่วนงานที่รายงานเป็นการภายใน) ในปัจจุบันที่มีสัดส่วนเป็นสาระสำคัญสองส่วนงานคือ (1) อุปกรณ์และวัสดุสิ้นเปลืองและ (2) อุปกรณ์และเครื่องมือทางการแพทย์โดยบริษัทย่อยทั้งสองแห่งยังไม่ได้เริ่มดำเนินกิจกรรมหลักทางธุรกิจใดๆ ที่มีนัยสำคัญ บริษัทและบริษัทย่อยไม่มีรายการโอนระหว่างส่วนงานยกเว้นการมีรายการระหว่างกันตามที่กล่าวในหมายเหตุ 4 นอกจากนี้ บริษัทและบริษัทย่อยไม่สามารถจำแนกข้อมูลสินทรัพย์และหนี้สินตามส่วนงานได้โดยไม่มีต้นทุนที่เกินจำเป็น

บริษัท เทคโนเมดิคัล จำกัด (มหาชน) และ บริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564

ข้อมูลเกี่ยวกับส่วนงานดำเนินงานเชิงผลิตภัณฑ์สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 ในงบการเงินเฉพาะกิจการมีดังนี้

	พันบาท					
	อุปกรณ์และวัสดุสิ้นเปลือง		อุปกรณ์และเครื่องมือทางการแพทย์		รวม	
	2565	2564	2565	2564	2565	2564
รายได้จากการขาย - สุทธิ	614,328	647,402	29,935	26,744	644,263	674,146
ค่าใช้จ่ายตามส่วนงาน - ต้นทุนขาย	(397,139)	(400,053)	(18,545)	(18,261)	(415,684)	(418,314)
ผลได้ตามส่วนงาน	217,189	247,349	11,390	8,483	228,579	255,832
บวก รายได้ที่ไม่ได้เป็นส่วน						
- รายได้อื่นๆ					1,531	29,496
หัก ค่าใช้จ่ายที่ไม่ได้เป็นส่วน						
- ต้นทุนในการจัดจำหน่าย					(94,903)	(93,586)
- ค่าใช้จ่ายในการบริหาร					(105,966)	(103,766)
- กำไร (ขาดทุน) จากอัตราแลกเปลี่ยน					4,688	(4,911)
- ต้นทุนทางการเงิน					(7,403)	(5,262)
- กลับรายการขาดทุน (ขาดทุน)						
จากการด้อยค่าของลูกหนี้การค้า					148	(204)
- ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้					(5,910)	(15,448)
กำไรสำหรับปี					20,764	62,151

ข้อมูลเกี่ยวกับส่วนงานดำเนินงานเชิงภูมิศาสตร์สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564

กลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจในส่วนงานเชิงภูมิศาสตร์เดียวคือ ในประเทศไทย จึงไม่มีการนำเสนอข้อมูลเกี่ยวกับส่วนงานดำเนินงานเชิงภูมิศาสตร์ในงบการเงินนี้

กลุ่มบริษัทไม่มีสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนใดๆ ที่ตั้งอยู่ในประเทศอื่นนอกเหนือจากประเทศไทย

บริษัท เทคโนโลยีคัล จำกัด (มหาชน) และ บริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564

ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้ารายใหญ่ (ลูกค้าที่มียอดขายการค้าเกินกว่าร้อยละ 10 ของยอดขายการค้ารวม) สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564

กลุ่มบริษัทไม่มีรายการค้ากับลูกค้ารายใหญ่ จึงไม่มีการนำเสนอข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้ารายใหญ่ในงบการเงินนี้

21. การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับเครื่องมือทางการเงินและการวัดมูลค่าสุทธิธรรม

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง จากการให้สินเชื่อ จากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศและจากอัตราดอกเบี้ยซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจ ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทมีการใช้เครื่องมือทางการเงินที่เป็นตราสารอนุพันธ์เพื่อป้องกันความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศโดยไม่มีความประสงค์ที่จะมีไว้เพื่อใช้ในทางค้าหรือหากำไรและไม่มีการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบริหารความเสี่ยงเกี่ยวกับเครื่องมือทางการเงินที่สำคัญในระหว่างปี 2565 และ 2564

ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

กลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงด้านสภาพคล่องด้วยการรักษาระดับเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมสำหรับการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทและเพื่อป้องกันความผันผวนของกระแสเงินสด

ความเสี่ยงจากการให้สินเชื่อ

ความเสี่ยงจากการให้สินเชื่อเกิดจากการที่ลูกค้าหรือคู่สัญญาไม่สามารถหรือไม่ประสงค์จะปฏิบัติตามข้อตกลงทางการเงินและตามสัญญาที่ให้ไว้กับบริษัท กลุ่มบริษัทมีนโยบายในการป้องกันความเสี่ยงนี้โดยการวิเคราะห์ฐานะทางการเงินของลูกค้าและคู่สัญญาเป็นระยะ ๆ

มูลค่าตามบัญชีของลูกหนี้ที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงินเป็นมูลค่าสูงสุดที่อาจเกิดจากรiskจากการให้สินเชื่อ

ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

บริษัทมีรายการค้าที่สำคัญในต่างประเทศซึ่งส่วนใหญ่เป็นการนำเข้าสินค้ามาเพื่อจำหน่ายในประเทศ ซึ่งอาจทำให้บริษัทได้รับความเสี่ยงจากความผันผวนของเงินตราต่างประเทศ ในทางปฏิบัติบริษัทลดความเสี่ยงนี้โดยการใช้สัญญาซื้อเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าในช่วงระยะเวลาและสถานการณ์ที่เหมาะสม

บริษัท เทคโนโลยีคัล จำกัด (มหาชน) และ บริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 บริษัทมีสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าดังนี้

	หน่วย : พัน			
	เงินตราต่างประเทศ		จำนวนเงินบาทคงที่	
	2565	2564	2565	2564
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า				
- เหรียญสหรัฐ	287	431	9,930	14,134
- ยูโร	-	7	-	270

นอกจากนี้ มูลค่ายุติธรรมของสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 มีดังนี้

	พันบาท	
	2565	2564
- เหรียญสหรัฐ	9,853	14,407
- ยูโร	-	271

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นเงินตราต่างประเทศที่สำคัญซึ่งไม่ได้มีการป้องกันความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนดังนี้

	หน่วย : พัน			
	หนี้สินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
- เหรียญสหรัฐ	901	623	901	623
- โครนาสวีเดน	404	-	404	-
- ยูโร	155	24	155	24

บริษัท เทคโนโลยีคัล จำกัด (มหาชน) และ บริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยเกิดจากความผันผวนของอัตราดอกเบี้ยในตลาดในอนาคต ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดของกลุ่มบริษัท ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทเชื่อว่าไม่มีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่เป็นสาระสำคัญ เนื่องจากเงินฝากธนาคาร เงินกู้ยืมระยะสั้นและระยะยาว และหนี้สินตามสัญญาเช่ามีอัตราดอกเบี้ยลอยตัว หรือคงที่ซึ่งใกล้เคียงกันกับอัตราดอกเบี้ยในท้องตลาด

การวัดมูลค่ายุติธรรม

กลุ่มบริษัทใช้ข้อสมมติฐานดังต่อไปนี้ในการประมาณมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงิน

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เงินฝากประจำกับธนาคารที่คิดภาระค่าประกัน ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น เงินกู้ยืมทั้งระยะสั้นและระยะยาว และหนี้สินตามสัญญาเช่ามีมูลค่าตามบัญชีใกล้เคียงกับมูลค่ายุติธรรมเนื่องจากสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินเหล่านี้จะครบกำหนดในระยะเวลาอันสั้นหรือมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงหรือลอยตัวตามอัตราในท้องตลาด (ข้อมูลระดับ 2 ของลำดับชั้นมูลค่ายุติธรรม)

22. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพพนักงาน

บริษัทได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพพนักงานตามความในพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 และเข้าเป็นกองทุนจดทะเบียนโดยได้รับอนุมัติจากกระทรวงการคลังตามกฎหมายกระทรวงฉบับที่ 183 (พ.ศ. 2533) และอยู่บนพื้นฐานความสมัครใจของพนักงานในการเป็นสมาชิกของกองทุน ภายใต้ระเบียบกองทุน พนักงานต้องจ่ายเงินสะสมและบริษัทจ่ายเงินสมทบเป็นรายเดือนเข้ากองทุนในอัตราร้อยละ 3-15 ของเงินเดือนพนักงาน บริษัทได้แต่งตั้งผู้จัดการกองทุนเพื่อบริหารกองทุนให้เป็นไปตามข้อกำหนดของกฎกระทรวงฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2532) ออกตามความในพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530

บริษัทบันทึกเงินสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพพนักงานสำหรับปี 2565 และ 2564 จำนวนเงินปีละประมาณ 3.5 ล้านบาทเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนในการจัดจำหน่ายเป็นจำนวนเงินปีละประมาณ 0.9 ล้านบาทและค่าใช้จ่ายในการบริหารเป็นจำนวนเงินปีละประมาณ 2.6 ล้านบาทในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

บริษัท เทคโนโลยีคัล จำกัด (มหาชน) และ บริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564

23. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของกลุ่มบริษัท คือ การจัดให้มีซึ่งโครงสร้างทางการเงินและโครงสร้างของเงินทุนที่เหมาะสมและการดำรงไว้ซึ่งสภาพคล่องทางการเงินและความสามารถในการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่องต่อไปได้ตามปกติ กลุ่มบริษัทไม่มีการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญใดๆ เกี่ยวกับนโยบายในการบริหารจัดการทุนในระหว่างปี 2565 และ 2564 นอกเหนือไปจากการออกไปสำคัญแสดงสิทธิ (TM-W1) ในปี 2565

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 บริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 0.78 : 1.00 และ 0.70 : 1.00 ตามลำดับ ในงบการเงินเฉพาะกิจการ (0.90 : 1.00 และ 0.66 : 1.00 ตามลำดับ ในงบการเงินรวม)

24. อื่น ๆ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

- ก. บริษัทมีหนังสือค้ำประกันบริษัทซึ่งออกโดยธนาคารในประเทศสองแห่งให้แก่บริษัทเอกชนและหน่วยงานรัฐบาลหลายแห่งซึ่งเป็นผู้ค้ำของบริษัที่เป็นจำนวนเงินรวมประมาณ 19.5 ล้านบาท (งบการเงินรวมมีจำนวนประมาณ 20.1 ล้านบาท)
- ข. บริษัทมีสัญญาเช่าและบริการพื้นที่คลังเก็บสินค้าส่วนเพิ่มเติมและแยกต่างหากจากสัญญาเดิมที่มีอยู่กับบริษัทในประเทศแห่งหนึ่งเป็นระยะเวลา 36 เดือน โดยเริ่มชำระค่าเช่าและค่าบริการในเดือนเมษายน 2566 ภายใต้เงื่อนไขของสัญญาดังกล่าว บริษัทผูกพันที่จะชำระค่าเช่าและค่าบริการเดือนละประมาณ 0.23 ล้านบาทและ 0.15 ล้านบาท ตามลำดับ บริษัทสามารถเริ่มเช่าใช้งานและควบคุมสินทรัพย์ที่เช่าได้ในช่วงต้นปี 2566 ทั้งนี้ ค่าเช่าและค่าบริการแยกตามช่วงของการครบกำหนดชำระเป็นดังนี้

	ล้านบาท	
	ค่าเช่า	ค่าบริการ
ส่วนที่ครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	2,052	1,334
ส่วนที่ครบกำหนดชำระในระหว่างสองถึงสี่ปี	6,156	4,001
รวม	8,208	5,335

บริษัท เทคโนโลยีคัล จำกัด (มหาชน) และ บริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564

- ค. บริษัทย่อย (TMNC) มีภาระผูกพันจาก (1) ค่าบริการบริหารจัดการโรงพยาบาลเป็นระยะเวลา 3 ปีเป็นจำนวนเงินรวมประมาณ 2.8 ล้านบาทและ (2) ค่าบริการบริหารจัดการกิจกรรมโซเชียลมีเดียรวมถึงสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่เกี่ยวข้องจำนวนเงินรวมประมาณ 2.9 ล้านบาท

25. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

ในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเมื่อวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2566 คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติการประกาศจ่ายเงินปันผลจากผลการดำเนินงานปี 2565 ในอัตราหุ้นละ 0.05 บาท คิดเป็นเงินรวมประมาณ 15.4 ล้านบาทโดยกำหนดจ่ายเงินปันผลในวันที่ 16 พฤษภาคม 2566 ซึ่งเรื่องดังกล่าวนี้จะถูกนำเสนอเพื่อขออนุมัติในที่ประชุมผู้ถือหุ้นที่จะมีขึ้นในครั้งถัดไป

26. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับการอนุมัติให้ออกโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเมื่อวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2566

เอกสารแนบ 1

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม
และเลขานุการบริษัท

1. รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม และ เลขานุการบริษัท

แพทย์หญิงอภิญญา เวชภูติ

อายุ 74 ปี

ประธานกรรมการ / กรรมการอิสระ

วันที่เริ่มเป็นกรรมการ 30 มีนาคม 2559

(ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการตั้งแต่วันที่ 19 มีนาคม 2559)

คุณวุฒิการศึกษา

- .แพทยศาสตรบัณฑิต คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล
- .วุฒิปัตริย์ผู้เชี่ยวชาญ สาขากุมารเวชศาสตร์ แพทยสภา กระทรวงสาธารณสุข
- .ประกาศนียบัตรบัณฑิตสาขาอายุรศาสตร์เขตร้อนและสูติวิทยา คณะเวชศาสตร์เขตร้อน มหาวิทยาลัยมหิดล
- .อบรมเฉพาะสาขากุมารเวชศาสตร์ผู้ป่วยหนักสำหรับเด็ก Great Ormond Street Hospital, London, UK
- .ประกาศนียบัตรหลักสูตรผู้เชี่ยวชาญโรคระบบหายใจในเด็ก Tel Aviv University, Israel
- .ประกาศนียบัตรหลักสูตรการบริหารโรงพยาบาล โรงพยาบาลรามารักษ์ มหาวิทยาลัยมหิดล
- .ประกาศนียบัตรผู้บริหารการแพทย์และสาธารณสุข สถาบันพระบรมราชชนก กระทรวงสาธารณสุข
- .ประกาศนียบัตรหลักสูตรการพัฒนานักบริหารระดับสูง : ผู้บริหารส่วนราชการ สถาบันพัฒนาข้าราชการพลเรือน
- .ประกาศนียบัตรหลักสูตรการบริหารงานภาครัฐและกฎหมายมหาชน สถาบันพระปกเกล้า
- .ปริญญาดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ป้องกันราชอาณาจักร วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร (วปอ.)
- .หลักสูตรผู้บริหารกระบวนกรยุติธรรมระดับสูง (บ.สย.) วิทยาลัยการยุติธรรม สำนักงานศาลยุติธรรม

ประวัติการฝึกอบรม

- .Director's Briefing : Geopolitical Risk and Opportunity สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ปี 2565
- .What Directors Need to know about Digital Assets สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ปี 2565
- .Director's Briefing : What Director should know about Quantum? สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ปี 2565
- .หลักสูตร Financial Statement for Directors (FSD) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย รุ่น 45/2022
- .Director Forum "Net-Zero" to "Set-Zero" reimagining business landscape สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ปี 2565
- .Easy listening : เกร็ดความรู้ด้านบัญชีที่ AC ไม่ควรพลาด สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ปี 2565
- .หลักสูตรธุรกิจและการแพทย์สำหรับผู้บริหารระดับสูง Wellness & Healthcare Business Opportunity มหาวิทยาลัยมหิดล รุ่น 1 ปี 2564
- .วิทยาการจัดการสำหรับนักบริหารระดับสูง (วบส 5) คณะรัฐประศาสนศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
- .ประกาศนียบัตรหลักสูตรวิทยาการประกันภัยระดับสูง (วปส) สำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจ ประกันภัย (คปภ) รุ่น 6
- .IOD National Director Conference 2019: Board of the Future สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

- DCP Series 3/2019 Harnessing Opportunities from Digital Disruption สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย รุ่น 236/2017
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย รุ่น 124/2016

ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง

- 2563 – ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท ทีเอ็ม เนิร์สซิง แคร่ จำกัด
- 2562 – ปัจจุบัน ที่ปรึกษาคณะอนุกรรมการวิชาการนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการแพทย์ในคณะกรรมการมาตรฐานการสาธารณสุข วุฒิสภา
- 2559 – ปัจจุบัน ประธานกรรมการ กรรมการอิสระ บริษัท เทคโนโลยีคัล จำกัด (มหาชน)
- 2550 – ปัจจุบัน กรรมการที่ปรึกษา แพทย์สมาคมแห่งประเทศไทย
- 2558 – 2562 ที่ปรึกษากิตติมศักดิ์ คณะกรรมการสาธารณสุข สภานิติบัญญัติแห่งชาติ
- 2550 - 2562 อนุกรรมการปฏิรูประบบบริการ สถาปนาปฏิรูปแห่งชาติ (สปช.)
- 2557 – 2558 อนุกรรมการปฏิรูปการเงินการคลังในระบบรักษาพยาบาล สถาปนาปฏิรูปแห่งชาติ (สปช.)
- 2555 – 2556 ที่ปรึกษารองประธาน วุฒิสภา คนที่ 2
- 2554 – 2555 ผู้ชำนาญการ กรรมการสาธารณสุข วุฒิสภา

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 (%) : ไม่มี

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/อื่น ๆ ในปัจจุบัน

บริษัทจดทะเบียนอื่น : ไม่มี

กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน : 3

- กรรมการ บริษัท ทีเอ็ม เนิร์สซิง แคร่ จำกัด
- ที่ปรึกษาคณะอนุกรรมการวิชาการนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการแพทย์ในคณะกรรมการมาตรฐานการสาธารณสุข วุฒิสภา
- กรรมการที่ปรึกษา แพทย์สมาคมแห่งประเทศไทย

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี

นายพิชิต ทรัพย์รุ่งเรือง

อายุ 73 ปี

รองประธานกรรมการ

วันที่เริ่มเป็นกรรมการ 30 มีนาคม 2559

คุณวุฒิการศึกษา

• มนุษยศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

ประวัติการฝึกอบรม

• หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย รุ่น Class SEC/2015

ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง

2559 – ปัจจุบัน รองประธานกรรมการ บริษัท เทคโนโลยีคัล จำกัด (มหาชน)

2555 – ปัจจุบัน ประธานและที่ปรึกษา โรงแรม เลิฟ วิลล่า โฮเต็ล

2535 – ปัจจุบัน ประธานและที่ปรึกษา บริษัท รุ่งเรืองแมนชั่นทาวเวอร์ จำกัด

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 (%) : ไม่มี

สัดส่วนการถือหุ้นของผู้สมรสในบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 (%) : ไม่มี

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/อื่น ๆ ในปัจจุบัน

บริษัทจดทะเบียนอื่น : ไม่มี

กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน : 2

- ประธานและที่ปรึกษา โรงแรม เลิฟ วิลล่า โฮเต็ล
- ประธานและที่ปรึกษา บริษัท รุ่งเรืองแมนชั่นทาวเวอร์ จำกัด

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร :

- พี่ชายของนางสุนทรี จรรโลงบุตร
- ลูกของนางสาวแพรว จรรโลงบุตร และนางสาวปรางฉาย จรรโลงบุตร

ดร. ลักษณะ ลีละยุทธโยธิน

อายุ 70 ปี

ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ / กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

วันที่เริ่มเป็นกรรมการ 30 มีนาคม 2559

คุณวุฒิการศึกษา

- วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเคมี คณะวิทยาศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (Master of Business Administration : M.B.A.) สาขาการตลาด Catholic University of Leuven, Belgium
- บริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิต (Doctor of Business Administration : DBA) สาขาการตลาด University of Southern Queensland, Australia
- Executive Development Program (EDP), Kellogg Northwestern University, USA

ประวัติการฝึกอบรม

- Cyber Resilience Leadership : Smart Gold ธนาคารแห่งประเทศไทย ร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ สำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย และสมาคมธนาคารไทย ปี 2565
- สัมมนาเผยแพร่ผลการศึกษาโครงการ Value of Audit สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ปี 2565
- What Directors Need to know about Digital Assets สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ปี 2565
- Easy listening : เกร็ดความรู้ด้านบัญชีที่ AC ไม่ควรพลาด EP.2 สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ปี 2565
- Easy listening : เกร็ดความรู้ด้านบัญชีที่ AC ไม่ควรพลาด สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ปี 2565
- การประชุมกรรมการตรวจสอบของบริษัทจดทะเบียน สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ปี 2564
- IOD National Director Conference 2019 : Board of the Future สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- หลักสูตร TLCA Leadership Development Program, International Institute for Management Development (IMD) ปี 2018
- หลักสูตร Advanced Audit Committee Program (AACCP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย รุ่นที่ 30/2018
- หลักสูตร “การกำกับดูแลกิจการสำหรับกรรมการและผู้บริหารระดับสูงของรัฐวิสาหกิจและองค์กรมหาชน” สถาบันพัฒนากรรมการและผู้บริหารระดับสูงภาครัฐ (PDI) สถาบันพระปกเกล้า รุ่นที่ 15 พ.ศ. 2559
- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย รุ่นที่ 225/2016

ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง

- 2565 – ปัจจุบัน กรรมการ มูลนิธิสยามกัมมาจล
- 2564 – ปัจจุบัน ประธานกรรมการ / คณะกรรมการบริหารทุน สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งประเทศไทย (วว.)
- 2563 – ปัจจุบัน ประธานกรรมการ บริษัท โรจูคิส อินเทอร์เน็ตชั่นแนล จำกัด (มหาชน)
- 2562 – ปัจจุบัน กรรมการอิสระ ประธานกรรมการเทคโนโลยี กรรมการสรรหา ค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)
- 2562 – ปัจจุบัน อุปนายก สมาคมนิสิตเก่าจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

- 2561 – ปัจจุบัน กรรมการกองทุนเพื่อผู้ป่วยโรงพยาบาลมูลนิธิสมเด็จพระญาณสังวร สมเด็จพระสังฆราช วัดบวรนิเวศวิหาร ในพระบรมราชูปถัมภ์
- 2560 – ปัจจุบัน กรรมการอิสระ บริษัท บางจาก รีเทล จำกัด
- 2559 – ปัจจุบัน กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ บริษัท เฌอรา จำกัด (มหาชน)
- 2559 – ปัจจุบัน ประธานกรรมการตรวจสอบ กรรมการอิสระ และกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน บริษัท เทคโนโลยี เมดิคัล จำกัด (มหาชน)
- 2558 – ปัจจุบัน กรรมการอิสระ บริษัท ลำสูง (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)
- 2557 – ปัจจุบัน ประธานมูลนิธิ มูลนิธิเพื่อการศึกษาของสมาคมการตลาดแห่งประเทศไทย
- 2540 – ปัจจุบัน กรรมการจัดหาและส่งเสริมผู้ให้โลหิตแห่งสภาอากาศไทย และประธานอนุกรรมการณรงค์เพิ่มผู้บริจาคโลหิต ศูนย์บริหารโลหิตแห่งสภาอากาศไทย
- 2556 – 2565 กรรมการผู้จัดการ บริษัท แอ็ดไวเซอร์ แอนด์ ปียอนด์ จำกัด
- 2556 – 2565 ที่ปรึกษา บริษัท แบรนต์ ชันโทรี (ประเทศไทย) จำกัด
- 2560 – 2563 กรรมการ บริษัท เอ็มมิ่งส์ จำกัด
- 2558 – 2563 กรรมการ บริษัท จีเอ็มเอ็ม แกรมมี่ จำกัด (มหาชน)
- 2558 – 2562 ประธานอนุกรรมการฝ่ายตรวจสอบ สถาบันเทคโนโลยีนิวเคลียร์
- 2558 – 2562 ที่ปรึกษา คณะอนุกรรมการฝ่ายยุทธศาสตร์ สถาบันเทคโนโลยีนิวเคลียร์
- 2558 – 2560 ที่ปรึกษา บริษัท จีเอ็มเอ็ม แกรมมี่ จำกัด (มหาชน)

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 (%) : ไม่มี

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/อื่น ๆ ในปัจจุบัน

บริษัทจดทะเบียนอื่น : 4

- กรรมการอิสระ ประธานกรรมการเทคโนโลยี กรรมการสรรหา ค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)
- ประธานกรรมการ บริษัท โรจูคิส อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)
- กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ บริษัท เฌอรา จำกัด (มหาชน)
- กรรมการอิสระ บริษัท ลำสูง (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน : 7

- กรรมการ มูลนิธิสยามกัมมาจล
- ประธานกรรมการ / คณะกรรมการบริหารทุน สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งประเทศไทย (วว.)
- อุปนายก สมาคมนิสิตเก่าจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- กรรมการกองทุนเพื่อผู้ป่วยโรงพยาบาลมูลนิธิสมเด็จพระญาณสังวร สมเด็จพระสังฆราช วัดบวรนิเวศวิหาร ในพระบรมราชูปถัมภ์
- กรรมการอิสระ บริษัท บางจาก รีเทล จำกัด
- ประธานมูลนิธิ มูลนิธิเพื่อการศึกษาของสมาคมการตลาดแห่งประเทศไทย
- กรรมการจัดหาและส่งเสริมผู้ให้โลหิตแห่งสภาอากาศไทย และประธานอนุกรรมการณรงค์เพิ่มผู้บริจาคโลหิต ศูนย์บริหารโลหิตแห่งสภาอากาศไทย

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี

นางรัตนา อนุภาสนันท์

อายุ 68 ปี

กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

วันที่เริ่มเป็นกรรมการ 30 มีนาคม 2559

คุณวุฒิการศึกษา

- พานิชยศาสตร์บัณฑิต คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- นิติศาสตร์บัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ (M.B.A.) มหาวิทยาลัยดีทรอยต์, USA
- ประกาศนียบัตรบัณฑิต ทางกฎหมายมหาชน มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- Advanced Management Program (AMP 171) Harvard Business School, Harvard University, USA
- International Management Program (IMP) Sloan School of Management, Massachusetts Institute of Technology, USA
- Executive Development Program (EDP 81) Kellogg School of Management Northwestern University, USA
- Advanced Executive Program (AEP 120) Kellogg School of Management, Northwestern University, USA

ประวัติการฝึกอบรม

- สัมมนาเผยแพร่ผลการศึกษาโครงการ Value of Audit สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ปี 2565
- Easy listening : เกร็ดความรู้ด้านบัญชีที่ AC ไม่ควรพลาด EP.2 สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ปี 2565
- Easy listening : เกร็ดความรู้ด้านบัญชีที่ AC ไม่ควรพลาด สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ปี 2565
- การประชุมกรรมการตรวจสอบของบริษัทจดทะเบียน สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ปี 2564
- เสวนาออนไลน์ “วิสัยทัศน์ ความท้าทาย กับก้าวต่อไปของกรรมการหญิง” สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ปี 2564
- หลักสูตร Successful Formulation & Execution of Strategy (SFE) สมาคมส่งเสริมกรรมการบริษัทไทย รุ่น 31/2019
- หลักสูตรการกำกับดูแลกิจการสำหรับกรรมการและผู้บริหารระดับสูงของรัฐวิสาหกิจและองค์กรมหาชน สถาบันพัฒนากรรมการและผู้บริหารระดับสูง สถาบันพระปกเกล้า รุ่น 19/2561
- หลักสูตรเศรษฐกิจดิจิทัลสำหรับผู้บริหาร (Digital Economy for Management (DE4M) มูลนิธิสถาบันวิจัยและพัฒนาองค์การภาครัฐ (IRDP)
- หลักสูตร Driving Company Success with IT Governance (ITG) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย รุ่น 7/2018
- หลักสูตร Strategic Board Master Class (SBM) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย รุ่น 5/2018
- หลักสูตร Ethical Leadership Program (ELP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย รุ่น 8/2017
- หลักสูตร Anti-Corruption : The Practical Guide (ACPG) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย รุ่น 37/2017
- หลักสูตร Advanced Audit Committee Program (AACP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย รุ่น 26/2017
- หลักสูตร Role of the Chairman Program (RCP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย รุ่น 41/2017
- หลักสูตร Board Matters and Trends (BMT) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย รุ่น 4/2017
- หลักสูตร Risk Management Program for Corporate Leaders (RCL) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย รุ่น 9/2017

- หลักสูตร Board that Make a Difference (BMD) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย รุ่น 5/2017
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย รุ่น 123/2016
- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย รุ่น 224/2016

ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง

- 2565 – ปัจจุบัน รองประธานกรรมการ กรรมการตรวจสอบ กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ประธานกรรมการบริหาร ความเสี่ยง กรรมการอิสระ บริษัท เอเชีย ฟริซิน จำกัด (มหาชน)
- 2565 – ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท เอเชีย เวสต์ เอ็นเนอร์ยี จำกัด
- 2564 – ปัจจุบัน กรรมการตรวจสอบ กรรมการอิสระ และประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน บริษัท เจ้าพระยามหานคร จำกัด (มหาชน)
- 2559 – ปัจจุบัน กรรมการตรวจสอบ กรรมการอิสระ และประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน บริษัท เทคโนโลยีคัล จำกัด (มหาชน)
- 2559 – 2563 กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ ธนาคารอาคารสงเคราะห์
- 2556 – 2558 ผู้ตรวจราชการกรมสรรพากร กรมสรรพากร
- 2547 – 2556 ผู้อำนวยการสำนักมาตรฐานการกำกับและตรวจสอบภาษี กรมสรรพากร
- 2545 – 2547 หัวหน้ากลุ่มงานบริหารการคืนเงินภาษีมูลค่าเพิ่มให้นักท่องเที่ยว กรมสรรพากร
- 2542 – 2545 เลขานุการกรม กรมสรรพากร

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 (%) : ไม่มี

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/อื่น ๆ ในปัจจุบัน

บริษัทจดทะเบียนอื่น : 2

- รองประธานกรรมการ กรรมการตรวจสอบ กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง กรรมการอิสระ บริษัท เอเชีย ฟริซิน จำกัด (มหาชน)
- กรรมการตรวจสอบ กรรมการอิสระ และประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน บริษัท เจ้าพระยามหานคร จำกัด (มหาชน)

กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน : 1

- กรรมการ บริษัท เอเชีย เวสต์ เอ็นเนอร์ยี จำกัด

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี

นายจุมพจน์ เชื้อสาย

อายุ 69 ปี

กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ

วันที่เริ่มเป็นกรรมการ 30 มีนาคม 2559

คุณวุฒิการศึกษา

- ปริญญาตรี สาขาวิชารัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยแบรนด์ไฮส์ (Brandeis University), USA
- ปริญญาโท สาขาวิชาความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ มหาวิทยาลัยบอสตัน (Boston College), USA

ประวัติการฝึกอบรม

- หลักสูตร Financial Statement for Directors (FSD) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย รุ่น 45/2022
- Easy listening : เกร็ดความรู้ด้านบัญชีที่ AC ไม่ควรพลาด EP.2 สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ปี 2565
- Easy listening : เกร็ดความรู้ด้านบัญชีที่ AC ไม่ควรพลาด สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ปี 2565
- การประชุมกรรมการตรวจสอบของบริษัทจดทะเบียน สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ปี 2564
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย รุ่น 125/2016
- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย รุ่น 265/2018

ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง

2564 – ปัจจุบัน กรรมการตรวจสอบ กรรมการอิสระ บริษัท ชนบุรี เมดิคัล เซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)

2559 – ปัจจุบัน กรรมการตรวจสอบ กรรมการอิสระ บริษัท เทคโนเมดิคัล จำกัด (มหาชน)

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 (%) : ไม่มี

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/อื่น ๆ ในปัจจุบัน

บริษัทจดทะเบียนอื่น : 1

- บริษัท ชนบุรี เมดิคัล เซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)

กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน : ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี

นายแพทย์ศุภพงษ์ จรโรจน์บุตร

อายุ 65 ปี

กรรมการ / ประธานกรรมการบริหาร / ประธานบริหาร

วันที่เริ่มเป็นกรรมการ 30 มีนาคม 2559

คุณวุฒิการศึกษา

• แพทยศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยมหิดล

• อนุมัติบัตรผู้เชี่ยวชาญ สาขาสุนัขศาสตร์-นรีเวชวิทยา โรงพยาบาลราชวิถี กรมการแพทย์

ประวัติการฝึกอบรม

• หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย รุ่น Class SEC/2015

ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง

2565 – ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท ที เอ็ม เทคดิง จำกัด

2564 – ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท เดอะพาร์กเนิร์สเซอรี่ จำกัด

2564 – ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท โรงพยาบาล เดอะพาร์กเนิร์สเซอรี่ จำกัด

2563 – ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท ทีเอ็ม เนิร์สเซอรี่ จำกัด

2545 – ปัจจุบัน กรรมการ ประธานกรรมการบริหาร และประธานบริหาร บริษัท เทคโนโลยีคัล จำกัด (มหาชน)

2553 – ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท เซน เฮลท์แคร์ จำกัด

2546 – ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท สบายใจ คอนโด จำกัด

2537 – 2543 สุนัข-นรีแพทย์ โรงพยาบาลปิยะเวท

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 (%) : 21.429 (66,000,000 หุ้น)

สัดส่วนการถือหุ้นของคู่สมรสในบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 (%) : 20.619 (63,506,800 หุ้น)

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/อื่น ๆ ในปัจจุบัน

บริษัทจดทะเบียนอื่น : ไม่มี

กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน : 6

• กรรมการ บริษัท ที เอ็ม เทคดิง จำกัด

• กรรมการ บริษัท เดอะพาร์กเนิร์สเซอรี่ จำกัด

• กรรมการ บริษัท โรงพยาบาล เดอะพาร์กเนิร์สเซอรี่ จำกัด

• กรรมการ บริษัท ทีเอ็ม เนิร์สเซอรี่ จำกัด

• กรรมการ บริษัท เซน เฮลท์แคร์ จำกัด

• กรรมการ บริษัท สบายใจ คอนโด จำกัด

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร :

• คู่สมรสของนางสุนทรี จรโรจน์บุตร

• บิดาของนางสาวแพรว จรโรจน์บุตร และนางสาวปรางฉาย จรโรจน์บุตร

นางสุนทรี จรรโลงบุตร

อายุ 64 ปี

กรรมการ / ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการบริหาร / กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน /

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

วันที่เริ่มเป็นกรรมการ 30 มีนาคม 2559

คุณวุฒิการศึกษา

- .วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยมหิดล
- .วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาบริหารวิทยา มหาวิทยาลัยมหิดล
- .ปริญญาศิลปศาสตรดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาวิชาการจัดการ วิทยาลัยทองสุข

ประวัติการฝึกอบรม

- .หลักสูตรสุดยอดผู้นำวิทยาการประกันภัยระดับสูง (Super วปส.) รุ่น 2 ปี 2565
- .หลักสูตรประกาศนียบัตรกฎหมายการค้าระหว่างประเทศชั้นสูง (IT Bar 2022) ศาลทรัพย์สินทางปัญญาและการค้าระหว่างประเทศกลาง โดยชมรมผู้พิพากษาสมทบในศาลทรัพย์สินทางปัญญาและการค้าระหว่างประเทศกลาง ปี 2565
- .หลักสูตรนวัตกรรมจัดการสุขภาพยุคดิจิทัล (HIDA) มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา รุ่น 1 ปี 2564
- .หลักสูตรพลังงานระดับผู้บริหาร (EEP) สถาบันพลังงานเพื่ออุตสาหกรรม สมาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย รุ่น 6
- .หลักสูตร Chief Transformation Officer (CTO) ตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ (mai)
- .หลักสูตร วิทยาการผู้นำไทย-จีน ยุคใหม่ สถาบันพัฒนาผู้นำไทย-จีน มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ รุ่น 2
- .หลักสูตรวิทยาการประกันภัยระดับสูง (วปส.) สำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.) รุ่น 8
- .หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิทยาการตลาดทุน (วตท) รุ่น 26
- .หลักสูตรการบริหารจัดการด้านความมั่นคงขั้นสูง สมาคมวิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักรในพระบรมราชูปถัมภ์ รุ่น 8
- .หลักสูตรการบริหารเศรษฐกิจสาธารณสุขสำหรับนักบริหารระดับสูง (ปศส.) สถาบันพระปกเกล้า รุ่น 14
- .หลักสูตรประกาศนียบัตรธรรมาภิบาลทางการแพทย์สำหรับผู้บริหารระดับสูง (ปธพ.) สถาบันพระปกเกล้า รุ่น 3
- .หลักสูตร Director Certification Program (DCP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย รุ่น 236/2017
- .หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย รุ่น 124/2016

ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง

- 2565 – ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท ที เอ็ม เทรตติ้ง จำกัด
- 2564 – ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท เดอะพาเรนทส์ เนิร์สซิง แคร่ จำกัด
- 2564 – ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท โรงพยาบาล เดอะพาเรนทส์ จำกัด
- 2563 – ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท ทีเอ็ม เนิร์สซิง แคร่ จำกัด
- 2545 – ปัจจุบัน กรรมการ ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง กรรมการบริหาร กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บริษัท เทคโนโลยีเมดิคัล จำกัด (มหาชน)
- 2557 – ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท เฮลท์แคร์ โซลูชั่น จำกัด
- 2553 – ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท เซน เฮลท์แคร์ จำกัด
- 2552 – ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท เฮลท์โฟกัส รีซอร์ส จำกัด
- 2546 – ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท สบายใจ คอนโด จำกัด
- 2536 – 2544 ผู้จัดการฝ่ายการตลาดและการขาย บริษัท แบ็กซ์เตอร์ เฮลท์แคร์ (ประเทศไทย) จำกัด

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 (%) : 20.619 (63,506,800 หุ้น)

สัดส่วนการถือหุ้นของคู่สมรสในบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 (%) : 21.429 (66,000,000 หุ้น)

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/อื่น ๆ ในปัจจุบัน

บริษัทจดทะเบียนอื่น : ไม่มี

กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน : 8

- กรรมการ บริษัท ที เอ็ม เทรตติ้ง จำกัด
- กรรมการ บริษัท เดอะพาเรนทส์ เนิร์สซิง แคร่ จำกัด
- กรรมการ บริษัท โรงพยาบาล เดอะพาเรนทส์ จำกัด
- กรรมการ ที เอ็ม เนิร์สซิง แคร่ จำกัด
- กรรมการ บริษัท เฮลธ์แคร์ โซลูชั่น จำกัด
- กรรมการ บริษัท เซน เฮลธ์แคร์ จำกัด
- กรรมการ บริษัท เฮลธ์โฟกัส รีสอร์ท จำกัด
- กรรมการ บริษัท สบายใจ คอนโด จำกัด

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร :

- คู่สมรสของนายแพทย์ศุภพงษ์ จรรโลงบุตร
- มารดาของนางสาวแพรว จรรโลงบุตร และนางสาวปรางฉาย จรรโลงบุตร

นายมานิต วงศ์ไพศาลลักษณ์

อายุ 51 ปี

กรรมการ / กรรมการบริหาร / กรรมการบริหารความเสี่ยง / รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารฝ่ายขายและการตลาด

วันที่เริ่มเป็นกรรมการ 30 มีนาคม 2559

คุณวุฒิการศึกษา

.บริหารธุรกิจบัณฑิต มหาวิทยาลัยเอเชียอาคเนย์

ประวัติการฝึกอบรม

.หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย รุ่น 124/2016

ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง

2565 – ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท ที เอ็ม เทรดิง จำกัด

2545 – ปัจจุบัน กรรมการ กรรมการบริหาร กรรมการบริหารความเสี่ยง และรองประธานเจ้าหน้าที่บริหารฝ่ายขายและการตลาด บริษัท เทคโนโลยีคัล จำกัด (มหาชน)

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 (%) : ไม่มี

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/อื่น ๆ ในปัจจุบัน

บริษัทจดทะเบียนอื่น : ไม่มี

กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน : 1

.กรรมการ บริษัท ที เอ็ม เทรดิง จำกัด

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี

นางสาวปรางฉาย จรรโลงบุตร

อายุ 33 ปี

กรรมการ / กรรมการบริหาร / กรรมการบริหารความเสี่ยง / ประธานกรรมการเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน /

รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารฝ่ายบัญชีและการเงิน

วันที่เริ่มเป็นกรรมการ 30 มีนาคม 2559

คุณวุฒิการศึกษา

- บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สถาบันพัฒนบริหารศาสตร์
- บัญชีบัณฑิต คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต (CPA)

ประวัติการฝึกอบรม

- IR in Action สมาคมบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ mai ปี 2565
- TLCA Executive Development Program 2021 : Building Transformational Leaders สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย ปี 2565
- หลักสูตร Insight Financial Management : เสริมศักยภาพให้กิจการผ่านการบริหารการเงินอย่างมืออาชีพ ศูนย์ส่งเสริมการพัฒนาความรู้ตลาดทุน ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- TLCA CFO Professional Development Program “Automation & RPA (Robot Process Automation) for Accounting สมาคมจดทะเบียนไทย
- 3-day Professional Development Program for IRO สมาคมจดทะเบียนไทย
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย รุ่น 125/2016
- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย รุ่น 265/2018

ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง

- 2565 – ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท ที เอ็ม เทคดิง จำกัด
- 2565 – ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท เดอะพาเร็นท์ส เนิร์สซิง แคร่ จำกัด
- 2565 – ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท โรงพยาบาล เดอะพาเร็นท์ส จำกัด
- 2565 – ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท ทีเอ็ม เนิร์สซิง แคร่ จำกัด
- 2558 – ปัจจุบัน กรรมการ กรรมการบริหาร กรรมการบริหารความเสี่ยง ประธานกรรมการเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน และรองประธานเจ้าหน้าที่บริหารฝ่ายบัญชีและการเงิน บริษัท เทคโนโลยีคัล จำกัด (มหาชน)
- 2556 – 2559 ผู้ช่วยผู้สอบบัญชี บริษัท ดีลรอยท์ ทัช ไรท์ส ไซยัค สอบบัญชี จำกัด

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 (%) : 7.143 (22,000,000 หุ้น)

สัดส่วนการถือหุ้นของคู่สมรสในบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 (%) : ไม่มี

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/อื่น ๆ ในปัจจุบัน

บริษัทจดทะเบียนอื่น : ไม่มี

กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน : 4

- กรรมการ บริษัท ที เอ็ม เทรตติ้ง จำกัด
- กรรมการ บริษัท เดอะพาเรนธ์ส เนิร์สซิง แคร่ จำกัด
- กรรมการ บริษัท โรงพยาบาล เดอะพาเรนธ์ส จำกัด
- กรรมการ บริษัท ทีเอ็ม เนิร์สซิง แคร่ จำกัด

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร :

- บุตรของนายแพทย์ศุภพงษ์ จรรย์โลงบุตร และนางสุนทรี จรรย์โลงบุตร
- น้องสาวของนางสาวแพรว จรรย์โลงบุตร

นางสาวแพร จรรโลงบุตร

อายุ 36 ปี

กรรมการ / กรรมการบริหารความเสี่ยง / ผู้จัดการแผนกพัฒนาสินค้าและธุรกิจใหม่

วันที่เริ่มเป็นกรรมการ 24 เมษายน 2562

ประวัติการฝึกอบรม

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย รุ่น 187/2021 (Online)

คุณวุฒิการศึกษา

- Asia Pacific Studies, Ritsumeikan Asia Pacific University, Japan
- MBA สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจศศินทร์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง

2563 – ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท ทีเอ็ม เนิร์สซิง แคร่ จำกัด

2560 – ปัจจุบัน กรรมการ กรรมการบริหารความเสี่ยง ผู้จัดการแผนกพัฒนาสินค้าและธุรกิจใหม่
บริษัท เทคโนโลยีคัล จำกัด (มหาชน)

2558 – 2560 ที่ปรึกษางานวิจัยทางการตลาด บริษัท โฮมรันคอนซัลติ้ง จำกัด

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 (%) : 7.300 (22,485,070 หุ้น)

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/อื่น ๆ ในปัจจุบัน

บริษัทจดทะเบียนอื่น : ไม่มี

กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน : 1

- กรรมการ บริษัท ทีเอ็ม เนิร์สซิง แคร่ จำกัด

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร :

- บุตรของนายแพทย์ศุภพงษ์ จรรโลงบุตร และนางสุนทรี จรรโลงบุตร
- พี่สาวของนางสาวปรางฉาย จรรโลงบุตร

นางสาวสุพัตรา แกมแก้ว

อายุ 51 ปี

เลขานุการบริษัท / นักลงทุนสัมพันธ์

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง

30 มีนาคม 2559

ประวัติการฝึกอบรม

- หลักสูตร Company Secretary (CSP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย รุ่น 61/250

การอบรมในปี 2565

- New AGM Checklist 2566 สมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย
- Smart FSCOMP ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- การเตรียมความพร้อมรองรับการใช้ PDPA สำหรับเลขานุการบริษัท สมาคมจดทะเบียนไทย
- CC Live Forum#5 Content Creation for Next Growth เทรนด์การสื่อสารและการปรับตัวในยุคต่อไป

คุณวุฒิการศึกษา

- ศิลปศาสตรบัณฑิต คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง

2558 – ปัจจุบัน เลขานุการบริษัท / นักลงทุนสัมพันธ์ บริษัท เทคโนโลยีคัล จำกัด (มหาชน)

2551 – 2556 เลขานุการ บริษัท นฤเม็กซ์ จำกัด

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 (%) : ไม่มี

2. รายละเอียดการดำรงตำแหน่งของกรรมการ ผู้บริหารและผู้มีอำนาจ ควบคุมในบริษัท บริษัทย่อย และบริษัทที่เกี่ยวข้อง

ลำดับ	รายชื่อ	บมจ. เทคโนโลยีคัล	บจก. ทีเอ็ม เนิร์สซิ่ง แคร์	บจก. เดอะพาร์เนทส์ เนิร์สซิ่ง แคร์	บจก. โรงพยาบาล เดอะ พาร์เนทส์	บจก. ที เอ็ม เทรตติ้ง
1.	แพทย์หญิงอภิมย์ เวชภูติ	x	//			
2.	ดร. ถักขณา สีสะยุทโยธิน	//, /				
3.	นายจุมพจน์ เชื้อสาย	//, O				
4.	นางรัตนา อนุภาสนันท์	//, O				
5.	นายพิชิต ทรัพย์รุ่งเรือง	//				
6.	นายแพทย์ศุภพงษ์ จรรย์โลงบุตร	//, V	x	x	x	x
7.	นางสุนทรี จรรย์โลงบุตร	//, V	//	//	//	//
8.	นางสาวปรางฉาย จรรย์โลงบุตร	//, V	//	//	//	//
9.	นายมานิต วงศ์ไพศาลลักษณ์	//, V				//
10.	นางสาวแพรว จรรย์โลงบุตร	//	//			

หมายเหตุ

X = ประธานกรรมการ

/ = ประธานกรรมการตรวจสอบ

// = กรรมการบริษัท

O = กรรมการตรวจสอบ

V = ผู้บริหาร

เอกสารแนบ 2

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

รายละเอียดเกี่ยวกับการกรรมการของบริษัทย่อย

ลำดับ	รายชื่อกรรมการ	บริษัทย่อย
		บริษัท ทีเอ็ม เนิร์สซิง แคร่ จำกัด
1.	แพทย์หญิงอภิรณ เวชภูติ	/
2.	นางสุนทรี จรรโลงบุตร	/, //
3.	นายแพทย์ศุภพงษ์ จรรโลงบุตร	x
4.	นางสาวแพรว จรรโลงบุตร	/, //
5.	นายแพทย์นพดล นพคุณ	/, //
6.	นางสาวปรางฉาย จรรโลงบุตร	/, //

หมายเหตุ X = ประธานกรรมการ / = กรรมการ // = กรรมการบริหาร

ลำดับ	รายชื่อกรรมการ	บริษัทย่อย
		บริษัท เดอะพาเร้นท์ส เนิร์สซิง แคร่ จำกัด
1.	นายแพทย์ศุภพงษ์ จรรโลงบุตร	x
2.	นางสุนทรี จรรโลงบุตร	/
3.	นายแพทย์นพดล นพคุณ	/
4.	ดร. ศิริลักษณ์ จิตต์ระเปียบ	/
5.	นางสาวปรางฉาย จรรโลงบุตร	/

หมายเหตุ X = ประธานกรรมการ / = กรรมการ

ลำดับ	รายชื่อกรรมการ	บริษัทย่อย
		บริษัท โรงพยาบาล เดอะพาเร็นท์ส จำกัด
1.	นายแพทย์ศุภพงษ์ จรรโลงบุตร	x
2.	นางสุนทรี จรรโลงบุตร	/
3.	นายแพทย์นพดล นพคุณ	/
4.	ดร. ศิริลักษณ์ จิตต์ระเบียบ	/
5.	นางสาวปรางฉาย จรรโลงบุตร	/

หมายเหตุ X = ประธานกรรมการ / = กรรมการ

ลำดับ	รายชื่อกรรมการ	บริษัทย่อย
		บริษัท ที เอ็ม เทรดิง จำกัด
1.	นายแพทย์ศุภพงษ์ จรรโลงบุตร	x
2.	นางสุนทรี จรรโลงบุตร	/
3.	นายมานิต วงศ์ไพศาลลักษณ์	/
4.	นางสาวปรางฉาย จรรโลงบุตร	/

หมายเหตุ X = ประธานกรรมการ / = กรรมการ

เอกสารแนบ 3

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

นางสาวสมจริย์ แก้วขอมดี

Certified Professional Internal Audit of Thailand (CPIAT)

อายุ 39 ปี

คุณวุฒิการศึกษา

- ปริญญาตรี คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ เอกการบัญชี มหาวิทยาลัยบูรพา (บัญชี บัณฑิต)

ประวัติการอบรม

- หลักสูตร ผู้ตรวจสอบภายใน รุ่น 1-2
- หลักสูตร การประเมินความเสี่ยง
- หลักสูตร COSO 2013 ภาคทฤษฎีและปฏิบัติ
- โครงการดำรงและปรับปรุงคุณภาพงานตรวจสอบภายในของหน่วยงาน
- แบบประเมินตนเองเกี่ยวกับมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชัน
- แนวทางการสืบสวน สอบสวน การทุจริต
- มาตรฐานสากลการปฏิบัติงานวิชาชีพการตรวจสอบภายใน (International Standards for the Professional Practice of Internal Auditing)
- อบรมเตรียมตัวสอบ CIA Part II สภาวิชาชีพบัญชี
- โครงการอบรม การตรวจสอบภายใน เพื่อเตรียมตัวเป็น ผู้ตรวจสอบภายในรับอนุญาตสากล (Pre CIA) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- Asian Confederation of Institutes of Internal Auditors Conference 2018 (มาเลเซีย)
- Agile Auditing

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง

- 2549-2551 ผู้ตรวจสอบภายใน แผนกตรวจสอบภายใน/บจ.สอบบัญชีธรรมดา ให้บริการตรวจสอบบัญชีและตรวจสอบภายใน
- 2552-2553 ผู้ตรวจสอบภายในอาวุโส แผนกตรวจสอบภายใน/บจ.สอบบัญชีธรรมดา ให้บริการตรวจสอบบัญชี
- 2554-2559 ผู้ช่วยผู้จัดการ แผนกตรวจสอบภายใน/บจ.สอบบัญชีธรรมดา ให้บริการตรวจสอบบัญชีและตรวจสอบภายใน
- มิ.ย. 2559 – ปัจจุบัน กรรมการบริหารและผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายใน บจ.ตรวจสอบภายในธรรมดา ให้บริการตรวจสอบภายใน

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร -ไม่มี-

ส่วนการถือหุ้นในบริษัท -ไม่มี-

เอกสารแนบ 4

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

1. ทรัพย์สินของบริษัทที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ประเภท/ลักษณะทรัพย์สิน	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน
1. ที่ดิน		
1.1) ที่ดิน 5 แปลง โฉนดเลขที่ 20312, 20313 245915, 245916 และ 245917 ตั้งอยู่แขวง พลับพลา เขตวังทองหลาง กรุงเทพมหานคร เนื้อที่ รวม 0-3-78 ไร่ ซึ่งเป็นที่ตั้งสำนักงานใหญ่ และลานจอดรถของบริษัท	บริษัท	ใช้เป็นส่วนหนึ่งของหลักประกันวงเงินสินเชื่อกับเจ้าหนี้สถาบันการเงินจำนวน 1 แห่ง ในวงเงินสินเชื่อที่มีต่อสถาบันการเงินดังกล่าวรวม 373 ล้านบาท โดยทรัพย์สินที่เป็นกรรมสิทธิ์ของบริษัทที่มีวงเงินจดจำนองเป็นหลักประกัน มีมูลค่าตามบัญชีจำนวนประมาณ 79.96 ล้านบาท
1.2) ที่ดิน 1 แปลง โฉนดเลขที่ 218859 ตั้งอยู่ที่ตำบลสะพานสูง อำเภอบางกะปิ กรุงเทพมหานคร เนื้อที่ 2-3-65 ไร่	บริษัท	
1.3) ที่ดิน 1 แปลง โฉนดเลขที่ 20314 ตั้งอยู่ที่แขวงพลับพลา เขตวังทองหลาง กรุงเทพมหานคร 10310 เนื้อที่รวม 0-1-88 ไร่	บริษัท	ใช้เป็นส่วนหนึ่งของหลักประกันวงเงินสินเชื่อกับเจ้าหนี้สถาบันการเงินจำนวน 1 แห่งในวงเงินสินเชื่อที่มีต่อสถาบันการเงินดังกล่าวรวม 130.00 ล้านบาท โดยทรัพย์สินที่เป็นกรรมสิทธิ์ของบริษัทมีวงเงินจดจำนองเป็นหลักประกันมีมูลค่าตามบัญชีจำนวนประมาณ 131.20 ล้านบาท
2. อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร		
อาคารสำนักงานและคลังสินค้า ตั้งอยู่เลขที่ 29, 31, 33 และ 35 ซอยลาดพร้าว 92 แขวง พลับพลา เขตวังทองหลาง กรุงเทพมหานคร 10310 ซึ่งตั้งอยู่บนที่ดินในข้อ 1.1)	บริษัท	ใช้เป็นส่วนหนึ่งของหลักประกันวงเงินสินเชื่อกับเจ้าหนี้สถาบันการเงินจำนวน 1 แห่งในวงเงินสินเชื่อที่มีต่อสถาบันการเงินดังกล่าวรวม 373 ล้านบาท โดยทรัพย์สินที่เป็นกรรมสิทธิ์ของบริษัทมีวงเงินจดจำนองเป็นหลักประกันมีมูลค่าตามบัญชีจำนวนประมาณ 79.96 ล้านบาท
3. เครื่องตกแต่งติดตั้งและเครื่องใช้สำนักงาน		
เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงานที่ใช้ในอาคารสำนักงานของบริษัท	บริษัท	- ไม่มี -
4. คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เชื่อมต่อ		
คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เชื่อมต่อที่ใช้ในสำนักงาน และการดำเนินธุรกิจของบริษัท	บริษัท	- ไม่มี -
5. ยานพาหนะ		
ยานพาหนะที่ใช้ในการดำเนินธุรกิจ และขนส่งสินค้า	บริษัทและบางส่วนอยู่ภายใต้สัญญาเช่าซื้อและสัญญาเช่าทางการเงิน	- ไม่มี -

ประเภท/ลักษณะทรัพย์สิน	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน
6. อุปกรณ์เพื่อการพาณิชย์		
อุปกรณ์ทางการแพทย์เพื่อการพาณิชย์ที่ใช้ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท	บริษัท	- ไม่มี -
7. งานระหว่างก่อสร้าง		
งานออกแบบก่อสร้างอาคารจอดรถและสำนักงานโชว์รูมสินค้า	บริษัท	- ไม่มี -

2. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีรายการสินทรัพย์ไม่มีตัวตน คือ โปรแกรมคอมพิวเตอร์และระบบเชื่อมต่อกับระบบงานของลูกค้า ซึ่งมีมูลค่าสุทธิเท่ากับ 2.97 ล้านบาท (ราคาทุน เท่ากับ 5.61 ล้านบาท และค่าตัดจำหน่ายสะสม เท่ากับ 2.64 ล้านบาท)

3. สัญญาสำคัญที่เกี่ยวข้องในการดำเนินธุรกิจ

3.1 สัญญาเช่าอาคารสินค้าและสัญญาบริการอันเกี่ยวเนื่องกัน

บริษัทได้ทำสัญญาเช่าอาคารคลังสินค้าและสัญญาบริการกับ บริษัท ทริฟเวนท์ แอ็สซีท 1 จำกัด โดยมีรายละเอียดสัญญาที่สำคัญ ดังนี้

รายละเอียดสำคัญของสัญญาเช่าอาคารคลังสินค้า	
คู่สัญญา	บริษัท ทริฟเวนท์ แอ็สซีท 1 จำกัด ในฐานะผู้ให้เช่า ซึ่งไม่ได้เป็นบริษัทที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้น กรรมการ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม และผู้บริหารของบริษัท กับ บริษัท เทคโนโลยีคัล จำกัด (มหาชน) ในฐานะผู้เช่า
วันที่ทำสัญญา	16 มีนาคม 2564
รายละเอียดสัญญา	ผู้เช่าตกลงเช่าอาคารเลขที่ 11/17 ตำบลบางโฉลง อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ 10540 มีเนื้อที่โดยรวมประมาณ 2,160 ตารางเมตร แต่ไม่รวมถึงพื้นที่หลังคาทั้งหมดของอาคารดังกล่าว
อายุสัญญาเช่า	3 ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2564 ถึง วันที่ 31 พฤษภาคม 2567
อัตราค่าเช่า	อัตราค่าเช่าจำนวน 216,000 บาทต่อเดือน
การชำระค่าเช่า	ชำระค่าเช่าเป็นรายเดือน ภายในวันที่ 5 ของทุกเดือน
การต่ออายุสัญญาเช่า	หากผู้เช่าประสงค์จะขอต่ออายุสัญญาเช่าออกไปอีก ผู้เช่าจะต้องแจ้งความประสงค์ไปยังผู้ให้เช่า เป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 150 วัน ก่อนสัญญาเช่าสิ้นสุดลง โดยคู่สัญญาทั้งสองฝ่ายจะตกลงกันใหม่ในเงื่อนไขของสัญญา และหากผู้เช่าไม่แจ้งให้ผู้ให้เช่าทราบภายในระยะเวลาดังกล่าวหรือไม่สามารถตกลงกันได้สาระสำคัญของสัญญา ให้ถือว่าสัญญาเช่าฉบับนี้สิ้นสุดลงเมื่อครบกำหนดการเช่า นอกจากนี้ เมื่อสิ้นสุดกำหนดระยะเวลาเช่า ผู้เช่าตกลงยินยอมให้ผู้ให้เช่าปรับอัตราค่าเช่าเพิ่มขึ้นอีกไม่เกินร้อยละ 10 ของอัตราค่าเช่าล่าสุดก่อนหมดสัญญาเช่า

รายละเอียดสำคัญของสัญญาบริการ	
คู่สัญญา	บริษัท ทริฟเวนท์ แอสซีท 1 จำกัด ในฐานะผู้ให้บริการ ซึ่งไม่ได้เป็นบริษัทที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้น กรรมการ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม และผู้บริหารของบริษัท กับ บริษัท เทคโนโลยีคัล จำกัด (มหาชน) ในฐานะผู้รับบริการ
วันที่ทำสัญญา	16 มีนาคม 2564
รายละเอียดสัญญา	ตามที่ผู้รับบริการได้ทำสัญญาเช่าอาคารตามสัญญาเช่าอาคาร ฉบับลงวันที่ 16 มีนาคม 2564 นั้น เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกแก่ผู้รับบริการ ผู้ให้บริการได้จัดให้มีบริการแก่ผู้รับบริการ ดังนี้ 1) ระบบไฟฟ้า 2) พื้นที่จอดรถยนต์ 3) ระบบสุขาภิบาลส่วนกลาง อันได้แก่ ท่อระบายน้ำ ท่อน้ำทิ้ง
อายุสัญญาบริการ	3 ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2564 ถึง วันที่ 31 พฤษภาคม 2567
อัตราค่าบริการ	อัตราค่าบริการจำนวน 140,400 บาทต่อเดือน (ไม่รวมค่ากระแสไฟฟ้า ค่าน้ำประปา และค่าโทรศัพท์ ซึ่งผู้รับบริการต้องชำระต่างหากตามจำนวนหน่วยที่ใช้จริงในแต่ละเดือน)
การชำระค่าบริการ	ชำระค่าบริการเป็นรายเดือน ภายในวันที่ 5 ของทุกเดือน
การสิ้นสุดของสัญญาบริการ	สัญญาบริการฉบับนี้เป็นส่วนหนึ่งของสัญญาเช่าอาคาร และให้สัญญาบริการนี้มีผลบังคับใช้จนกว่าสัญญาเช่าอาคารระหว่างผู้ให้บริการกับผู้รับบริการจะระงับสิ้นลง

3.2 สัญญาบริการดูแลสินค้าและบรรจุสินค้า

บริษัทได้ทำสัญญาบริการดูแลสินค้าและบรรจุสินค้า ที่คลังสินค้าของบริษัท โดยมีรายละเอียดสัญญาที่สำคัญ ดังนี้

รายละเอียดสำคัญของสัญญาดูแลสินค้าและบรรจุสินค้า	
คู่สัญญา	บริษัท แพนชนสง จำกัด ในฐานะผู้ให้บริการ ซึ่งเป็นบริษัทที่มีกรรมการคือ นายฉัตรชัย เลิศอมรพงษ์ มีความสัมพันธ์เป็นหลานของนางสุนทรี จรรโลงบุตร (นางสุนทรี จรรโลงบุตร เป็นกรรมการ ผู้บริหาร และผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัท) ซึ่งไม่เข้านิยามเป็นบริษัทที่เกี่ยวข้องกันและไม่เป็นการทำรายการกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ กับบริษัท และคู่สัญญาอีกฝ่าย คือ บริษัท เทคโนโลยีคัล จำกัด (มหาชน) ในฐานะผู้รับบริการ
วันที่ทำสัญญา	1 มกราคม 2564
รายละเอียดสัญญา	ผู้ให้บริการตกลงให้บริการดูแลสินค้าและบรรจุสินค้าที่อยู่ในคลังสินค้า ที่ตั้งอยู่เลขที่ 11/17 หมู่ที่ 9 ตำบลบางโฉลง อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ 10540 โดยผู้รับบริการตกลงจ้างผู้ให้บริการเข้ามาดูแลสินค้า บรรจุสินค้า ยกสินค้าเข้า-ออก ตรวจสอบสินค้าและดูแลคลังสินค้าให้สะอาดเรียบร้อย
อายุสัญญา	2 ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ 3 มกราคม 2564 ถึง วันที่ 31 ธันวาคม 2566
อัตราค่าบริการ	ผู้ให้บริการจะเรียกเก็บเงินค่าบริการจากค่าจ้างและค่าตอบแทนของพนักงาน บริษัท แพนเมดิคัล จำกัด ที่ได้จ่ายไปตามจริง โดยผู้ให้บริการจะคิดค่าดำเนินการ 7% ของยอดค่าใช้จ่ายจริง

3.3 สัญญาประกันอัคคีภัยสำหรับทรัพย์สินของบริษัท

- บริษัทได้ทำประกันอัคคีภัยทรัพย์สินสำหรับเฟอร์นิเจอร์และเครื่องใช้สำนักงานในสำนักงานของบริษัท (ตึก 1) และ สินค้าคงคลังของบริษัท กับ บริษัท ซัปป์ สามัคคีประกันภัย จำกัด (มหาชน) โดยมีรายละเอียดสัญญาที่สำคัญ ดังนี้

รายละเอียดสำคัญของกรมธรรม์ประกันภัยอัคคีภัยสำหรับเฟอร์นิเจอร์และเครื่องใช้สำนักงานในสำนักงานของบริษัท และสินค้าคงคลังของบริษัท	
คู่สัญญา	บริษัท ซัปป์ สามัคคีประกันภัย จำกัด (มหาชน) ซึ่งไม่ได้เป็นบริษัท/บุคคลที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้น กรรมการ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม และผู้บริหารบริษัท
เลขที่กรมธรรม์	000-21-11-IAR-02347
วันที่ทำสัญญา	วันที่ 16 มิถุนายน 2565
ประเภทประกันภัย	การประกันอัคคีภัยทรัพย์สิน สิ่งปลูกสร้าง (ไม่รวมฐานราก) รวมเฟอร์นิเจอร์ สิ่งตกแต่งติดตั้งเครื่องใช้ต่าง ๆ รวมเครื่องใช้สำนักงานของบริษัท บนที่ตั้งเลขที่ 29, 31, 33, 35 (บนโฉนดเลขที่ 20312, 245915 - 245917) ซอยลาดพร้าว 92 แขวงพลับพลา เขตวังทองหลาง กรุงเทพมหานคร 10310
ระยะเวลาประกันภัย	1 ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ 16 มิถุนายน 2565 – 16 มิถุนายน 2566 เวลา 16.30 น.
วงเงินเอาประกันภัย	สิ่งปลูกสร้าง (ไม่รวมฐานราก) รวมเฟอร์นิเจอร์ สิ่งตกแต่งติดตั้งเครื่องใช้ต่าง ๆ รวมเครื่องใช้สำนักงาน วงเงิน 40,000,000 บาท
ผู้รับผลประโยชน์	บริษัท เทคโนโลยีสยาม จำกัด (มหาชน)

- บริษัทได้ทำประกันอัคคีภัยทรัพย์สินสำหรับเฟอร์นิเจอร์และเครื่องใช้สำนักงานในสำนักงานของบริษัท (ตึก 2) และ สินค้าคงคลังของบริษัท กับ บริษัท ซัปป์ สามัคคีประกันภัย จำกัด (มหาชน) โดยมีรายละเอียดสัญญาที่สำคัญ ดังนี้

รายละเอียดสำคัญของกรมธรรม์ประกันภัยอัคคีภัยสำหรับเฟอร์นิเจอร์และเครื่องใช้สำนักงานในสำนักงานของบริษัท และสินค้าคงคลังของบริษัท	
คู่สัญญา	บริษัท ซัปป์ สามัคคีประกันภัย จำกัด (มหาชน) ซึ่งไม่ได้เป็นบริษัท/บุคคลที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้น กรรมการ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม และผู้บริหารบริษัท
เลขที่กรมธรรม์	000-21-11-IAR-02347
วันที่ทำสัญญา	วันที่ 16 มิถุนายน 2565
ประเภทประกันภัย	การประกันอัคคีภัยทรัพย์สิน สิ่งปลูกสร้าง (ไม่รวมฐานราก) รวมเฟอร์นิเจอร์ สิ่งตกแต่งติดตั้งเครื่องใช้ต่าง ๆ รวมเครื่องใช้สำนักงานของบริษัท บนที่ตั้งเลขที่ 39 (บนโฉนดเลขที่ 20314) ซอยลาดพร้าว 92 แขวงพลับพลา เขตวังทองหลาง กรุงเทพมหานคร 10310
ระยะเวลาประกันภัย	1 ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ 16 มิถุนายน 2565 – 16 มิถุนายน 2566 เวลา 16.30 น.
วงเงินเอาประกันภัย	สิ่งปลูกสร้าง (ไม่รวมฐานราก) รวมเฟอร์นิเจอร์ สิ่งตกแต่งติดตั้งเครื่องใช้ต่าง ๆ รวมเครื่องใช้สำนักงาน วงเงิน 40,000,000 บาท
ผู้รับผลประโยชน์	บริษัท เทคโนโลยีสยาม จำกัด (มหาชน)

3. บริษัทได้ทำประกันภัยอัคคีภัยทรัพย์สินในคลังสินค้าของบริษัท กับ บริษัท ซีพี สามัคคีประกันภัย จำกัด (มหาชน) โดยมีรายละเอียดสัญญาที่สำคัญ ดังนี้

รายละเอียดสำคัญของสัญญา – กรมธรรม์ประกันภัยอัคคีภัยสำหรับสินค้าคงคลังของบริษัท	
คู่สัญญา	บริษัท ซีพี สามัคคีประกันภัย จำกัด (มหาชน) ซึ่งไม่ได้เป็นบริษัท/บุคคลที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้น กรรมการ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม และผู้บริหารบริษัท
เลขที่กรมธรรม์	000-22-11-IAR-02345
วันที่ทำสัญญา	10 กรกฎาคม 2565
ประเภทประกันภัย	การประกันอัคคีภัยทรัพย์สิน สินค้าในคลังสินค้าของบริษัท บนที่ตั้งเลขที่ 11/17 หมู่ที่ 9 ถนนบางนาตราด (กม.19) ตำบลบางโฉลง อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ 10540
ระยะเวลาประกันภัย	1 ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ 10 กรกฎาคม 2565 – 10 กรกฎาคม 2566 เวลา 16.30 น.
วงเงินเอาประกันภัย	สต็อกสินค้า สินค้าอุปกรณ์ทางการแพทย์ วงเงิน 130,000,000 บาท
ผู้รับผลประโยชน์	บริษัท เทคโนโลยีคัล จำกัด (มหาชน)

เอกสารแนบ 5

นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณธุรกิจ


นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณธุรกิจ

บริษัทมีการเปิดเผยข้อมูล นโยบายการกำกับดูแลกิจการ จริยธรรมทางธุรกิจ ดังรายละเอียดปรากฏบนเว็บไซต์บริษัท www.technomedical.co.th ภายใต้หัวข้อการกำกับดูแลกิจการที่ดี




www.technomedical.co.th



 www.tmcare-shop.com



 @tmcareshop

Techno Medical Public Company Limited

HOT LINE 1360

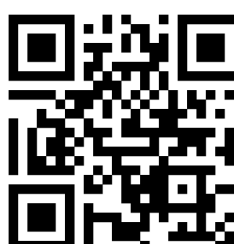
Tel +662 933 6112

Fax +662 933 9763

www.technomedical.co.th, www.tmcare-shop.com,

www.theparents.com

29 Soi Ladprao 92, Phlabphla, Wangthonglang, Bangkok 10310



 www.theparents.com



 @tmnc