AMA MARINE
Public Company Limited

แบบ 56-1 One Report
2021

บริษัท อาม่า มารีน จำกัด (มหาชน)

"...บริษัทจะยังคงยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจภายใต้ธรรมาภิบาลที่ดี เน้นการให้บริการที่น่าเชื่อถือเพื่อความพึงพอใจของลูกค้า ให้ความสำคัญเรื่องความปลอดภัยและใส่ใจต่อสิ่งแวดล้อม..."

สารจากประธานกรรมการ

ปี 2564 เศรษฐกิจทั่วโลกยังคงได้รับผลกระทบจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) อย่างต่อเนื่อง ประกอบกับวิกฤตพลังงานขาดแคลน ราคาน้ำมันดิบปรับตัวเพิ่มสูงขึ้นเป็นประวัติการณ์ รวมถึงเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วส่งผลให้ทุกภาคส่วนทั้งภาครัฐและภาคเอกชนต้องปรับตัวเพื่อรับมือกับสถานการณ์และก้าวผ่านไปด้วยกัน อย่างไรก็ตาม บริษัทได้ตระหนักถึงผลกระทบที่เกิดขึ้น และปรับเปลี่ยนกลยุทธ์ในการบริหารให้เหมาะสม โดยในปี 2564 ที่ผ่านมา บริษัทมีการบริหารจัดการ ควบคุมต้นทุน และเพิ่มอัตราการใช้งานกองเรือเฉลี่ยในส่วนของธุรกิจบริษัทย่อยบริษัทได้พัฒนาปรับปรุงธุรกิจและบริการการขนส่งสินค้าทางรถเพื่อรองรับปริมาณความต้องการขนส่งสินค้าที่เพิ่มขึ้นทั้งจากลูกค้าปัจจุบันและลูกค้ารายใหม่ รวมถึงได้เข้าลงทุนซื้อหุ้นสามัญของกิจการที่ประกอบธุรกิจขนส่งสินค้าทางรถเพื่อเป็นการขยายโอกาสทางธุรกิจเพิ่มเติม ซึ่งถือเป็นแผนธุรกิจหลักในการขับเคลื่อนบริษัท อีกทั้งการพัฒนาให้มีระบบการบริหารจัดการองค์กรที่มีประสิทธิภาพช่วยในการลดต้นทุน เพิ่มผลกำไร และเพิ่มความสามารถในการแข่งขันได้ในระยะยาวบริษัทได้ส่งผลให้การดำเนินงานของบริษัทยังสามารถดำเนินต่อไปได้

ในนามของคณะกรรมการ บริษัท อามา่ มารีน จำกัด (มหาชน) ขอขอบคุณผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายที่ให้ความเชื่อมั่น และสนับสนุนการดำเนินงานของบริษัทในทุกมิติ บริษัทจะยังคงยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจภายใต้ธรรมาภิบาลที่ดี เน้นการให้บริการที่น่าเชื่อถือเพื่อความพึงพอใจของลูกค้า ให้ความสำคัญเรื่องความปลอดภัยและใส่ใจต่อสิ่งแวดล้อม ตลอดจนสร้างมูลค่าให้กับบริษัทตามพันธกิจ เพื่อสร้างประโยชน์สูงสุดให้กับผู้มีส่วนได้เสียควบคู่ไปกับการพัฒนาอย่างยั่งยืนต่อไป

นายเกษม เวชศิลป์
ประธานกรรมการบริษัท

แบบ 56-1 One Report

คณะกรรมการบริษัท
บริษัท อาม่า มารีน จำกัด (มหาชน)

1. นายเกษม เวชศิลป์
- ประธานกรรมการ
- กรรมการอิสระ

2. นายมานิต นิธิประทีป
- กรรมการอิสระ
- ประธานกรรมการตรวจสอบ
- ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

3. นายอัฌษไธค์ รัตนดิลก ณ ภูเก็ต
- กรรมการอิสระ
- กรรมการตรวจสอบ
- กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

4. นางมาลินี สัมบุณณานนท์
- กรรมการอิสระ
- กรรมการตรวจสอบ
- กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

5. นายชูศักดิ์ ภูษัชวนิชกุล
- กรรมการ
- ประธานกรรมการบริหาร
- กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม

แบบ 56-1 One Report

คณะกรรมการบริษัท
บริษัท อาม่า มารีน จำกัด (มหาชน)

6. นายพิศาล รัชกิจประการ
- กรรมการ
- กรรมการผู้จัดการ
- กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
- กรรมการบริหาร
- กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม

7. นางสาวภัคจิรา รัชกิจประการ
- กรรมการ
- กรรมการบริหาร
- กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม

8. นายรังสรรค์ พวงปราง
- กรรมการ
- กรรมการบริหาร
- กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม

9. นายชัยวัฒน์ เลิศวนารินทร์
- กรรมการ

10. นายศักดิ์ชัย รัชกิจประการ
- กรรมการ
- ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
- ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายงานบัญชีและการเงิน
- ประธานกรรมการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
- เลขานุการบริษัท

นายเกษม เวชศิลป์

อายุ 77 ปี / วันที่ได้รับแต่งตั้ง: 1 มิถุนายน 2560
- **ประธานกรรมการบริษัท**
- **กรรมการอิสระ**

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)*: ไม่มี
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร: ไม่มี
คุณวุฒิทางการศึกษา:
- ปริญญาโท ทางกฎหมาย University of California, Berkeley ประเทศสหรัฐอเมริกา
- ปริญญาตรี คณะรัฐศาสตร์ สาขานิติศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- สำนักอบรมเนติบัณฑิตยสภา

การอบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD):
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 141/2560

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง:

มิ.ย. 2560 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ/ประธานกรรมการบริษัท	บมจ. อาม่า มารีน

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น: ไม่มี
ตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน):

2554 – 2559	ผู้พิพากษาอาวุโส	ศาลอาญา
อดีต	ผู้พิพากษา	ศาลฎีกา
อดีต	ประธานแผนกเยาวชนและครอบครัว	ศาลอุทธรณ์ภาค 2
อดีต	ผู้พิพากษาหัวหน้าคณะ	ศาลอุทธรณ์ภาค 5
อดีต	รองอธิบดีผู้พิพากษา	สำนักงานอธิบดีผู้พิพากษา ภาค 2
อดีต	รองอธิบดีผู้พิพากษา	สำนักงานอธิบดีผู้พิพากษา ภาค 9
อดีต	ผู้พิพากษา	ศาลอุทธรณ์ภาค 5
อดีต	ผู้พิพากษาหัวหน้าคณะ	ศาลแพ่ง
อดีต	ผู้พิพากษาหัวหน้าคณะ	ศาลแรงงานกลาง
อดีต	ผู้พิพากษาหัวหน้าศาล	ศาลจังหวัดเชียงใหม่
อดีต	ผู้พิพากษาหัวหน้าศาล	ศาลแขวงเชียงใหม่
อดีต	ผู้พิพากษา	ศาลแขวงพระนครใต้
อดีต	ผู้พิพากษา	ศาลจังหวัดพะเยา
อดีต	ผู้พิพากษาประจำกระทรวง	กระทรวงยุติธรรม
อดีต	ผู้ช่วยผู้พิพากษา	กระทรวงยุติธรรม

หมายเหตุ : *สัดส่วนการถือหุ้นของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท โดยนับรวมจำนวนหุ้นของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ (ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564)

แบบ 56-1 One Report

นายมานิต นิธิประทีป

อายุ 67 ปี / วันที่ได้รับแต่งตั้ง: 1 มิถุนายน 2560
- **ประธานกรรมการตรวจสอบ**
- **ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน**
- **กรรมการอิสระ**

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)*: 0.019%
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร: ไม่มี
คุณวุฒิทางการศึกษา:
- ปริญญาโท เศรษฐศาสตร์ สาขาวิชาเอกเศรษฐศาสตร์อุตสาหกรรม / พัฒนาการเศรษฐกิจ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
- ปริญญาตรี เศรษฐศาสตร์ สาขาวิชาเอกทฤษฎีเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง

การอบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD):
- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่น 225/2559
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 126/2559
- หลักสูตร Risk Management Program for Corporate Leaders (RCL) รุ่นที่ 8/2560
- หลักสูตร Advanced Audit Committee Program (AACP) รุ่นที่ 26/2560

การอบรมจากสถาบันอื่น:
- หลักสูตรการกำกับดูแลกิจการสำหรับกรรมการ และผู้บริหารระดับสูง
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิทยาการตลาดทุน (วตท.) รุ่นที่ 14 ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง:

มิ.ย. 2560 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	บมจ. อาม่า มารีน

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น:

2559 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ	บมจ. ริชสปอร์ต
2557 – 2563	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการสรรหา / กรรมการตรวจสอบ	บมจ. ท่าอากาศยานไทย
2559 – ต.ค. 2560	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	บมจ. บางปะกงเทอร์มินอล
2559	กรรมการ	บมจ. พีทีจี เอ็นเนอยี
2556–2558	กรรมการ	บมจ. เอ็นอีพีอสังหาริมทรัพย์และอุตสาหกรรม

ตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน):

ต.ค. 2563–ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ	บมจ. บริหารสินทรัพย์ไนทคลับ แคปปิตอล
2556 – 2558	ที่ปรึกษาด้านยุทธศาสตร์การจัดเก็บภาษี	กรมสรรพากร กระทรวงการคลัง
2554 – 2556	รองอธิบดี	กรมสรรพากร กระทรวงการคลัง

หมายเหตุ : *สัดส่วนการถือหุ้นของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท โดยนับรวมจำนวนหุ้นของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ (ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564)

นายอัฌษไธค์ รัตนดิลก ณ ภูเก็ต

อายุ 68 ปี / วันที่ได้รับแต่งตั้ง: 10 พฤษภาคม 2564
- **กรรมการตรวจสอบ**
- **กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน**
- **กรรมการอิสระ**

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)*: ไม่มี
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร: ไม่มี
คุณวุฒิทางการศึกษา:
- ปริญญาเอก สาขาดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ (การจัดการ) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีธัญบุรี
- ปริญญาโท สาขารัฐศาสตร์มหาบัณฑิต (การเมืองการปกครอง) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาตรี สาขานิติศาสตร์บัณฑิต (กฎหมาย) มหาวิทยาลัยรามคำแหง

การอบรม:
- หลักสูตร ผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิทยาการตลาดทุน (วพน.) รุ่นที่ 6
- หลักสูตร นักบริหารระดับสูง (นบส.) 55-56
- หลักสูตร การบริหารงานภาครัฐและกฎหมายมหาชน (ปรม.7)
- หลักสูตร ผู้บริหารกระบวนการยุติธรรมระดับสูง (บยส.16)
- หลักสูตร วิทยาลัยประกันภัยระดับสูง (วปส.3)
- หลักสูตร การเมืองการเลือกตั้งระดับสูงรุ่นที่ 6 (พตส.6)

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง:

พ.ค. 2564 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	บมจ. อาม่า มารีน

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น:

อดีต	กรรมการตรวจสอบ	บมจ. เสริมสร้างพาวเวอร์ คอร์ปอเรชั่น

ตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน):

ปัจจุบัน	ผู้เชี่ยวชาญประจำกรรมการการเลือกตั้ง	สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง
ปัจจุบัน	ที่ปรึกษาจเรตำรวจแห่งชาติ (ท่านวิสนุ ปราสาททองโอสถ)	สำนักงานตำรวจแห่งชาติ
ปัจจุบัน	ที่ปรึกษารองประธานวุฒิสภาคนที่ ๒ (ท่านศุภชัย สมเจริญ)	สภาผู้แทนราษฎร
ปัจจุบัน	ที่ปรึกษาประจำคณะกรรมาธิการคมนาคม	สภาผู้แทนราษฎร (สส)
ปัจจุบัน	ผู้ชำนาญการประจำคณะกรรมการการเศรษฐกิจการเงินและการคลัง	สภาผู้แทนราษฎร (สว)
อดีต	อธิบดี	กรมการขนส่งทางบก
อดีต	กรรมการบริษัท	บริษัท ไทยแลนด์ พริวิเลจ คาร์ด จำกัด

หมายเหตุ : *สัดส่วนการถือหุ้นของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท โดยนับรวมจำนวนหุ้นของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ (ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564)

แบบ 56-1 One Report

นางมาลินี สัมบุณณานนท์

อายุ 65 ปี / วันที่ได้รับแต่งตั้ง: 23 กรกฎาคม 2563
- **กรรมการตรวจสอบ**
- **กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน**
- **กรรมการอิสระ**

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)*: ไม่มี
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร: ไม่มี
คุณวุฒิทางการศึกษา:
- ปริญญาโท Management (Executive MBA) สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจศศินทร์ แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย พ.ศ. 2531
- ปริญญาตรี คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี สาขาบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

การอบรม:
- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่น 127/2553
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 172/2563
- หลักสูตร 360 Degree Discovery (HR Development Program for Senior Manager), THE COCA-COLA COMPANY, Atlanta, USA
- หลักสูตร Coaching Skill for Leaders, THE COCA-COLA COMPANY, Tucson, Arizona, USA
- หลักสูตร Executive Development Program for Global Leaders, VOLVO TRUCK CORPORATION, Gothernburg-Sweden, Brugge-Belgium, Greensboro-USA, Bangalore-India, Duesenburg-Germany

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง:

ก.ค. 2563 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	บมจ. อาม่า มารีน

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น: ไม่มี
ตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน):

2562 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. ใบริ้วสด
2562 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. สวนน้ำไทย
2562 – 2563	กรรมการผู้จัดการ	บจก. แอลเอ็มไอ ไทยแลนด์
ก.พ. 2563 – ปัจจุบัน	ผู้ประนีประนอม	ศาลแพ่งกรุงเทพใต้
ส.ค. 2562 – ปัจจุบัน	ผู้ประนีประนอม	ศาลแพ่งพระโขนง
ก.ค. 2561 – ก.ค. 2562	ผู้ประนีประนอม	ศาลจังหวัดพระโขนง
2525-2545	ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตแห่งประเทศไทย CPA ทะเบียน 3249	

หมายเหตุ : *สัดส่วนการถือหุ้นของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท โดยนับรวมจำนวนหุ้นของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ (ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564)

นายชูศักดิ์ ภูชัชวนิชกุล

อายุ 67 ปี / วันที่ได้รับแต่งตั้ง: 8 เมษายน 2559
- **ประธานกรรมการบริหาร**
- **กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม**
- **กรรมการ**

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)*: 0.309%
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร: สามีของพี่สาวนายพิศาล รัชกิจประการ
คุณวุฒิทางการศึกษา:
• ประกาศนียบัตรวิชาชีพ หลักสูตรช่างยนต์ สาขาวิชาช่างยนต์ วิทยาลัยเทคโนโลยีสยาม
การอบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD):
• หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 126/2559
ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง:

2559 – ปัจจุบัน	กรรมการ / ประธานกรรมการบริหาร	บมจ. อาม่า มารีน
2557 – 2559	กรรมการ	บจก. อาม่า มารีน

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น: ไม่มี
ตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน):

2557 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. เอ เอ็ม เอ โลจิสติกส์

หมายเหตุ : *สัดส่วนการถือหุ้นของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท โดยนับรวมจำนวนหุ้นของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ (ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564)

แบบ 56-1 One Report

นายพิศาล รัชกิจประการ

อายุ 53 ปี / วันที่ได้รับแต่งตั้ง: 8 เมษายน 2559
- **กรรมการผู้จัดการ**
- **กรรมการบริหาร**
- **กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน**
- **กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม**
- **กรรมการ**

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)*: 2.59%
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร: น้องเขยนายชูศักดิ์ ภูชัชวนิชกุล / ลูกพี่ลูกน้องกับนางสาวภัคจิรา รัชกิจประการ และนายศักดิ์ชัย รัชกิจประการ
คุณวุฒิทางการศึกษา:
• ปริญญาโท หลักสูตรวิศวกรรมศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิศวกรรมอุตสาหการ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
• ปริญญาตรี หลักสูตรวิศวกรรมศาสตร์ สาขาวิศวกรรม มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
การอบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD):
• หลักสูตร Successful Formulation & Execution of Strategy(SFE) รุ่นที่ 124/2558
• หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 126/2559
• หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 250/2560 และรุ่นที่ 257/2562
การอบรมจากสถาบันอื่น:
• หลักสูตร การบริหารจัดการความเสี่ยง สถาบันเพิ่มผลผลิตแห่งชาติ
• หลักสูตร ผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิทยาการตลาดทุน รุ่นที่ 22
• หลักสูตร Ultra Wealth Group รุ่นที่ 3 จาก UWG
• Coach ในกิจกรรม SET Social Impact GYM 2018
• หลักสูตร Chief Transformation Officer - CTO Course 2019
• หลักสูตรสถาบันวิทยาการพลังงาน (วพน.) รุ่นที่ 15
ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง:

2559 – ปัจจุบัน	กรรมการ / กรรมการผู้จัดการ / กรรมการบริหาร / กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	บมจ. อาม่า มารีน
2557 – 2559	กรรมการผู้จัดการ	บจก. อาม่า มารีน
2542 – 2559	กรรมการ	บจก. อาม่า มารีน
2541 – 2556	กรรมการ / รองกรรมการผู้จัดการ	บจก. อาม่า มารีน

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น: ไม่มี
ตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน):

ต.ค. 2564 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. ที เอส เอส เค โลจิสติกส์
ต.ค. 2564 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. ออโต้ โลจิส
2560 – ปัจจุบัน	รักษาการผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทั่วไป	บจก. เอ เอ็ม เอ โลจิสติกส์
2557 – ปัจจุบัน	กรรมการ / กรรมการผู้จัดการ	บจก. เอ เอ็ม เอ โลจิสติกส์
ธ.ค. 2564 – ปัจจุบัน	รักษาการผู้จัดการฝ่ายปฏิบัติการ	บจก. เอ เอ็ม เอ โลจิสติกส์
2552 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. ลักโปร
2550 – พ.ย. 2560	กรรมการ	บจก. เอเลิศ ดิสทริบิวชั่น

หมายเหตุ : *สัดส่วนการถือหุ้นของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท โดยนับรวมจำนวนหุ้นของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ (ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564)

นางสาวภัคจิรา รัชกิจประการ

อายุ 52 ปี / วันที่ได้รับแต่งตั้ง: 8 เมษายน 2559
- **กรรมการบริหาร**
- **กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม**
- **กรรมการ**

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)*: 0.676%
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร: ลูกพี่ลูกน้องกับนายพิศาล รัชกิจประการ
คุณวุฒิทางการศึกษา:
- ปริญญาโท หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต วิทยาลัยอิมพีเรียล ประเทศสหราชอาณาจักร
- ปริญญาโท หลักสูตรเศรษฐศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยนอตทิงแฮม ประเทศสหราชอาณาจักร
- ปริญญาตรี หลักสูตรเศรษฐศาสตร์บัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

การอบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD):
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 126/2559

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง:

2559 – ปัจจุบัน	กรรมการ / กรรมการบริหาร	บมจ. อาม่า มารีน
2557 – 2559	กรรมการ	บจก. อาม่า มารีน

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น: ไม่มี
ตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน):

ต.ค. 2564 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. ทีเอสเอสเค โลจิสติกส์
ต.ค. 2564 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. ออโต้ โลจิส
2561 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. พีพีพี ไบโอแก๊ส
2559 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. รัชกิจ โฮลดิ้ง
2559 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. รัชกิจ คอร์โปเรชั่น
2559 – ปัจจุบัน	กรรมการ / กรรมการผู้จัดการ	บจก. อาร์ดีเกษตรพัฒนา
2558 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. พีพีพี กรีน คอมเพล็กซ์
2557 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. เอ เอ็ม เอ โลจิสติกส์
2548 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. พี แอนด์ ซี กรุ๊ป
2548 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. พี แอนด์ ซี ปิโตเลียม

หมายเหตุ : *สัดส่วนการถือหุ้นของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท โดยนับรวมจำนวนหุ้นของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ (ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564)

แบบ 56-1 One Report

นายรังสรรค์ พวงปราง

อายุ 57 ปี / วันที่ได้รับแต่งตั้ง: 21 กุมภาพันธ์ 2562
- **กรรมการบริหาร**
- **กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม**
- **กรรมการ**

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)*: 0.072%
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร: ไม่มี
คุณวุฒิทางการศึกษา:
- ปริญญาโท หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
- ปริญญาตรี หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาบัญชี (เกียรตินิยมอันดับสอง) มหาวิทยาลัยรามคำแหง

การอบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD):
- หลักสูตร “Sharing Insights on Visionary Board & Announcing 90 Qualified Companies”
- หลักสูตร Charter Director Class (CDC) รุ่นที่ 9/2558
- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 197/2557
- หลักสูตร Successful Formulation & Execution of Strategy รุ่นที่ 21/2557
- หลักสูตร Role of the Compensation Committee (RCC) รุ่นที่ 16/2013
- หลักสูตร Company Reporting Program (CRP) รุ่นที่ 5/2013
- หลักสูตร Board Reporting Program (BRP) รุ่นที่ 10/2013
- หลักสูตร Company Secretary Program (CSP) รุ่นที่ 50/2013
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 79/2009

การอบรมจากสถาบันอื่น:
- หลักสูตรวิทยาการประกันภัยระดับสูง (Super วปส.) รุ่นที่ 1
- หลักสูตรวิทยาการประกันภัยระดับสูง (วปส.) รุ่นที่ 8
- Design Thinking Deep Dive for Executive Board
- หลักสูตรเทคโนโลยีการแปรรูปชีวมวลเพื่อเพิ่มมูลค่าทางเศรษกิจ Biomass Recovery Technology for Economic Value Added
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง (วตท.) รุ่นที่ 29
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านการค้าและการพาณิชย์ (TEPCoT) รุ่นที่ 10/2560
- หลักสูตร CFO’s Orientation Course for New IPOs
- หลักสูตร Strategist CFO in Capital-Markets รุ่นที่ 1 ประจำปี 2558
- หลักสูตร Going to Good to Great in IT Fraud-Prevention

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง:

ก.พ. 2562 – ปัจจุบัน	กรรมการ / กรรมการบริหาร กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	บมจ. อาม่า มารีน

(ต่อ)

หมายเหตุ : *สัดส่วนการถือหุ้นของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท โดยนับรวมจำนวนหุ้นของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ (ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564)

นายรังสรรค์ พวงปราง

(ต่อ)

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น:

2556 – ปัจจุบัน	รักษาการ ผู้อำนวยการสำนักเลขานุการบริษัท /, ฝ่ายบัญชีและการเงิน	บมจ. พีทีจี เอ็นเนอยี
2556 – ปัจจุบัน	กรรมการบริหารความเสี่ยงบริษัท	บมจ. พีทีจี เอ็นเนอยี่
2553 – ปัจจุบัน	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่	บมจ. พีทีจี เอ็นเนอยี
2548 – ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท / กรรมการบริหาร	บมจ. พีทีจี เอ็นเนอยี

ตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน):

2563 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บจก. แมกซ์ การ์ด
2563 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บจก. แมกซ์ โซลูชัน เซอร์วิส
2563 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บจก. สยามออโต้แบคส์
2561 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการบริษัท	บจก. จิตรมาส แคเทอริ่ง
2560 – ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บจก. จีเอฟเอ (ไทยแลนด์) คอร์ปอเรชั่น
2559 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการบริษัท	บจก. อินโนเทค กรีนเอ็นเนอยี
2559 – ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บริษัท ขนส่งน้ำมันทางท่อ จำกัด
2558 – ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บจก. พีทีจี โลจิสติกส์
2555 – ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บจก. กาแฟพันธุ์ไทย
2555 – ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บจก. พีทีจี กรีน เอ็นเนอยี
2555 – 2563	กรรมการบริษัท	บจก. โอลิมบัส ออยล์
2554 – 2563	กรรมการบริษัท	บจก. แอตลาส ออยล์
2554 – ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บจก. เอเวอร์เรสต์ ออยล์
2554 – ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บจก. เอ็มไพร์ ออยล์
2552 – ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บจก. แอลไพน์ ออยล์
2552 – ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บจก. พีระมิด ออยล์
2549 – ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บจก. ปิโตรเลียมไทย คอร์ปอเรชั่น

หมายเหตุ : *สัดส่วนการถือหุ้นของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท โดยนับรวมจำนวนหุ้นของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ (ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564)

แบบ 56-1 One Report

นายชัยวัฒน์ เลิศวนารินทร์

อายุ 63 ปี / วันที่ได้รับแต่งตั้ง: 21 กุมภาพันธ์ 2562
• กรรมการ

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)*: 0.023%
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร: ไม่มี
คุณวุฒิทางการศึกษา:
• ปริญญาโท หลักสูตรบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยรามคำแหง
• ปริญญาตรี หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
การอบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD):
• หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 161/2562
การอบรมจากสถาบันอื่น:
• หลักสูตร ผู้นำการส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล รุ่นที่ 1
• PTG Smart Marketing and CRM “Coaching Skills Workshop” Enabling the PTG Way through coaching
ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง:

ก.พ. 2562 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บมจ. อาม่า มารีน

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น:

2561 – ปัจจุบัน	กรรมการบริหารความเสี่ยง	บมจ. พีทีจี เอ็นเนอยี
2559 – ปัจจุบัน	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่	บมจ. พีทีจี เอ็นเนอยี
2555 – 2558	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่	ธนาคารเกียรตินาคิน จำกัด (มหาชน)

ตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน): ไม่มี

หมายเหตุ : *สัดส่วนการถือหุ้นของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท โดยนับรวมจำนวนหุ้นของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ (ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564)

นายศักดิ์ชัย รัชกิจประการ

อายุ 47 ปี / วันที่ได้รับแต่งตั้ง: 19 เมษายน 2561
- **ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง**
- **ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายงานบัญชีและการเงิน**
- **เลขานุการบริษัท**
- **กรรมการ**
- **ประธานกรรมการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น**

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)*: 0.023%
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร: ลูกพี่ลูกน้องกับนายพิศาล รัชกิจประการ
คุณวุฒิทางการศึกษา:
• ปริญญาโท หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาเศรษฐศาสตร์และการเงินขั้นสูง มหาวิทยาลัยนิวเซาท์เวลส์ ประเทศออสเตรเลีย
• ปริญญาตรี หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการเงินและการธนาคาร มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ
การอบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD):
• หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 155/2561
• หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 150/2561
• หลักสูตรเลขานุการบริษัท รุ่นที่ 72/2559
การอบรมจากสถาบันอื่น:
• THE NEW CFO (CRISIS FINANCIAL OFFICER)
• TFRS 9 Workshop การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน รุ่นที่ 1/63
• หลักสูตร Strategic Financial Leadership Program (SFLP) 2562 โดยสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย
• เครื่องมือทางการเงิน - ประเด็นสำคัญตามมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 32 และมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 7 และ 9 ปี 2562
• หลักสูตรรับมือเคณฑ์การรับรู้รายได้ใหม่ตาม TFRS 15 สำหรับธุรกิจทั่วไป โดยสมาคมตลาดหลักทรัพย์ MAI
ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง:

ก.พ. 2563 – ปัจจุบัน	เลขานุการบริษัท	บมจ. อาม่า มารีน
เม.ย. 2561 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บมจ. อาม่า มารีน
พ.ค. 2560 – ปัจจุบัน	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายงานบัญชีและการเงิน	บมจ. อาม่า มารีน
2559 – พ.ค. 2560	เลขานุการบริษัท	บมจ. อาม่า มารีน

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น: ไม่มี
ตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน):

ต.ค. 2564 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. ที เอส เอส เค โลจิสติกส์
ต.ค. 2564 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. ออโต้ โลจิส
เม.ย. 2560 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. เอ เอ็ม เอ โลจิสติกส์
2560 – ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน	บจก. เอ เอ็ม เอ โลจิสติกส์
2557 – ก.พ. 2564	กรรมการ	บจก. วันลิ้งค์ เน็ตเวิร์ค
2550 – พ.ย. 2560	กรรมการ	บจก. เอเลิศ ดิสทริบิวชั่น
2548 – 2557	กรรมการผู้จัดการ	บจก. มารีน โซลูชั่น

หมายเหตุ : *สัดส่วนการถือหุ้นของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท โดยนับรวมจำนวนหุ้นของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ (ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564)

แบบ 56-1 One Report

ข้อมูลทางการเงินโดยสรุป

ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 (งบการเงินรวม)

		2562	2563	2564
ฐานะทางการเงิน				
สินทรัพย์รวม	ล้านบาท	3,397.04	3,514.56	4,118.54
หนี้สินรวม	ล้านบาท	1,328.97	1,383.95	1,696.75
ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่	ล้านบาท	2,068.06	2,130.62	2,421.78
ผลการดำเนินงาน				
รายได้จากการขายและการให้บริการ	ล้านบาท	1,899.71	1,807.29	2,090.14
ต้นทุนขายและต้นทุนการให้บริการ	ล้านบาท	1,489.56	1,445.68	1,721.80
กำไรขั้นต้น	ล้านบาท	410.15	361.60	368.34
รวมรายได้อื่น	ล้านบาท	6.69	(2.61)	31.31
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร	ล้านบาท	(147.08)	(143.85)	(154.35)
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	ล้านบาท	180.52	170.34	155.75
งบกระแสเงินสด				
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	ล้านบาท	465.08	436.78	455.78
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมการลงทุน	ล้านบาท	(115.00)	67.52	(387.14)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	ล้านบาท	(508.13)	(373.78)	(204.61)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) - สุทธิ	ล้านบาท	(112.11)	136.29	(131.33)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันปลายงวด	ล้านบาท	88.24	224.97	91.83
ข้อมูลหุ้นสามัญ				
ราคาพาร์ต่อหุ้น	บาท	0.50	0.50	0.50
มูลค่าตามบัญชีต่อหุ้น	บาท	3.99	4.11	4.55
เงินปันผลจ่ายต่อหุ้น[1]	บาท	0.10	0.20	0.20
อัตราการจ่ายเงินปันผลต่อกำไรสุทธิ	%	28.69%	60.81%	66.50%
กำไรต่อหุ้น	บาท	0.35	0.33	0.30

แบบ 56-1 One Report

อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 - 2564

		2562	2563	2564
อัตราส่วนสภาพคล่อง (Liquidity Ratio)				
อัตราส่วนสภาพคล่อง	(เท่า)	0.51	0.70	0.52
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว	(เท่า)	0.39	0.61	0.42
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด	(เท่า)	0.81	0.76	0.68
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า	(เท่า)	16.15	16.92	11.65
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย	(วัน)	22.29	21.27	30.89
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ	(เท่า)	21.83	23.87	22.09
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย	(วัน)	16.49	15.08	16.29
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้	(เท่า)	16.75	19.53	17.79
ระยะเวลาชำระหนี้	(วัน)	21.50	18.43	20.24
Cash Cycle	(วัน)	17.29	17.92	26.95
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการหากำไร (Profitability Ratio)				
อัตรากำไรขั้นต้น	(ร้อยละ)	21.59	20.01	17.62
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน	(ร้อยละ)	14.20	13.11	10.77
อัตรากำไรอื่น	(ร้อยละ)	0.35	(0.14)	1.48
อัตราส่วนเงินสดต่อการทำกำไร	(ร้อยละ)	172.40	184.28	202.44
อัตรากำไรสุทธิ	(ร้อยละ)	9.50	9.43	7.45
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	(ร้อยละ)	8.76	8.11	6.84
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน (Efficiency Ratio)				
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	(ร้อยละ)	7.64	6.86	5.90
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร	(ร้อยละ)	13.91	14.99	13.03
อัตราการหมุนของสินทรัพย์	(เท่า)	0.54	0.52	0.56
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน (Financial Policy Ratio)				
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	(เท่า)	0.64	0.65	0.70
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย	(เท่า)	8.75	10.86	12.95
อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน (Cash Basis)	(เท่า)	0.60	0.80	0.43
อัตราการจ่ายเงินปันผล (งบการเงินรวม)	(ร้อยละ)*	28.69	60.81	66.50

หมายเหตุ : [1]บริษัทจ่ายเงินปันผลในปี 2562 – 2564 ดังนี้
- ในปี 2562 จ่ายปันผลจากกำไรสะสมปี 2561 จำนวนหุ้นละ 0.10 บาท โดยจ่ายเป็นเงินสดในอัตราหุ้นละ 0.10 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 51.79 ล้านบาท
- ในปี 2563 จ่ายปันผลจากกำไรสะสมปี 2562 จำนวนหุ้นละ 0.20 บาท โดยจ่ายเป็นเงินสดในอัตราหุ้นละ 0.20 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 103.58 ล้านบาท
- ในปี 2564 จ่ายปันผลจากกำไรสะสมปี 2561-2562 จำนวนหุ้นละ 0.20 บาท โดยจ่ายเป็นเงินสดในอัตราหุ้นละ 0.20 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 103.58 ล้านบาท

แบบ 56-1 One Report

ส่วนที่ 1

การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

AMA MARINE
Public Company Limited
21

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัท อาม่า มารีน จำกัด (มหาชน) ("บริษัท") ก่อตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม 2539 ด้วยทุนจดทะเบียนเริ่มต้น 1 ล้านบาท เพื่อประกอบธุรกิจขนส่งสินค้าทางเรือ และได้จดทะเบียนแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด เมื่อวันที่ 18 พฤษภาคม 2559 โดยในช่วงแรก บริษัทให้บริการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงให้กับผู้ค้าน้ำมันขนาดใหญ่ (ผู้ค้าน้ำมันตามมาตรา 7) ในประเทศ โดยขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงจากโรงกลั่นน้ำมันที่อยู่ทางภาคตะวันออกมายังคลังน้ำมันของลูกค้าที่ตั้งอยู่ริมแม่น้ำหรือชายทะเล ต่อมา บริษัทได้อาศัยความรู้ ความชำนาญ และประสบการณ์ในการให้บริการขนส่งสินค้าเหลว (Liquid Product) ทางเรือ ในการขยายการให้บริการไปยังกลุ่มลูกค้าอื่นนอกเหนือจากกลุ่มผู้ค้าน้ำมันเชื้อเพลิงขนาดใหญ่ในประเทศ บริษัทได้ให้บริการขนส่งผลิตภัณฑ์น้ำมันปาล์มและน้ำมันพืชชนิดต่างๆ ให้กับผู้ผลิตและจำหน่ายในต่างประเทศ หลังจากนั้นความต้องการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงทางเรือของลูกค้าในประเทศเริ่มลดลง เนื่องจากลูกค้าได้เปลี่ยนไปใช้การขนส่งสินค้าทางรถเป็นหลัก บริษัทจึงให้บริการขนส่งผลิตภัณฑ์น้ำมันปาล์มและน้ำมันพืชชนิดต่างๆทางเรือในต่างประเทศเพียงอย่างเดียว ปัจจุบันบริษัทเป็นผู้ให้บริการขนส่งผลิตภัณฑ์น้ำมันปาล์มและน้ำมันพืชชนิดต่างๆ เป็นอันดับต้นๆ ในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้

ต่อมา บริษัทได้จัดตั้งบริษัทย่อยในชื่อ บริษัท เอ เอ็ม เอ โลจิสติกส์ จำกัด ("AMAL") เมื่อวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 โดยมีทุนจดทะเบียนเริ่มต้น 5 ล้านบาท เพื่อดำเนินธุรกิจขนส่งสินค้าทางรถภายในประเทศไทย เนื่องจากบริษัทต้องการขยายธุรกิจไปยังธุรกิจอื่นในกลุ่มธุรกิจการให้บริการด้านโลจิสติกส์ และต้องการขยายลักษณะการให้บริการขนส่งสินค้าออกไปยังเส้นทางใหม่ และลูกค้าใหม่ เพื่อลดความเสี่ยงจากการดำเนินธุรกิจขนส่งสินค้าทางเรือเพียงธุรกิจเดียว

นอกจากนี้ ในปี 2564 ที่ผ่านมา AMAL ได้เข้าลงทุนโดยการซื้อหุ้นสามัญของบริษัท ทีเอสเอสเค โลจิสติกส์ จำกัด ("TSSK") และบริษัท ออโต้ โลจิส จำกัด ("AUTO") ในสัดส่วนร้อยละ 76.00 ของจำนวนหุ้นทั้งหมด จากผู้ถือหุ้นเดิม เมื่อวันที่ 29 กันยายน 2564 ซึ่ง บริษัทคาดว่าจะสามารถขยายธุรกิจให้ครอบคลุมถึงการขนส่งประเภทสินค้าได้หลากหลายมากขึ้น ซึ่งสามารถเพิ่มศักยภาพในการแข่งขันได้ดียิ่งขึ้น รวมถึงการควบรวมกิจการจะช่วยให้ได้ประโยชน์จากขนาดที่ใหญ่ขึ้น (Economy of Scale) ซึ่งสามารถช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินกิจการ และการบริหารจัดการต้นทุน โดย TSSK เป็นบริษัทที่มีประสบการณ์และความเชี่ยวชาญในการให้บริการขนส่งสินค้าปิโตรเคมีในพื้นที่ภาคตะวันออกมายาวนานกว่า 20 ปี

ทั้งนี้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 กองเรือบรรทุกน้ำมันและสารเคมีของบริษัท มีจำนวนเรือทั้งหมด 9 ลำ คิดเป็นน้ำหนักบรรทุกรวม 86,531 เมตริกตัน กองรถบรรทุกน้ำมันของ AMAL มีจำนวนรถทั้งหมด 254 คัน คิดเป็นปริมาณการบรรทุกรวม 10.93 ล้านลิตร กองรถบรรทุกของ TSSK มีจำนวนรถทั้งหมด 182 คัน และกองรถบรรทุกของ AUTO มีจำนวนรถทั้งหมด 21 คัน

1.1.1 วิสัยทัศน์ และพันธกิจ

วิสัยทัศน์

หนึ่งในบริษัทชั้นนำที่ให้บริการด้านการขนส่งสินค้าเหลวในเอเชีย

พันธกิจ

1. การดำเนินธุรกิจภายใต้ธรรมาภิบาลที่ดี
2. การให้บริการที่มีประสิทธิภาพ มีความน่าเชื่อถือ และเป็นที่พึงพอใจของลูกค้า
3. ปฏิบัติตามข้อบังคับสากล กฎและระเบียบปฏิบัติเพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทให้ความสำคัญเรื่องความปลอดภัยและใส่ใจต่อสิ่งแวดล้อม
4. สร้างมูลค่าให้กับบริษัทเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน
5. สภาพแวดล้อมที่ดีในสถานที่ทำงาน พนักงานทำงานอย่างมีความสุข และมีการพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง

1.1.2 การเปลี่ยนแปลง และพัฒนาการที่สำคัญของบริษัท

ปี 2564
• เดือนมกราคม AMAL ซื้อรถบรรทุกน้ำมันเพิ่มขึ้น 19 คัน เพื่อเพิ่มความสามารถในการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงและไบโอดีเซล B100 ส่งผลให้กองรถบรรทุกน้ำมันของ AMAL มีรถเพิ่มขึ้นเป็น 254 คัน และมีปริมาณการบรรทุกรวม 10.93 ล้านลิตร
• เดือนกันยายน AMAL เข้าลงทุนโดยการซื้อหุ้นสามัญของบริษัท ทีเอสเอสเค โลจิสติกส์ จำกัด ("TSSK") และบริษัท ออโต้ โลจิส จำกัด ("AUTO") ในสัดส่วนร้อยละ 76.00 ของจำนวนหุ้นทั้งหมดจากผู้ถือหุ้นเดิม เมื่อวันที่ 29 กันยายน 2564 รวมมูลค่า 304 ล้านบาท
ปี 2563
• เดือนมีนาคม บริษัทขายเรือจ้าวอโนมา ซึ่งเป็นไปตามนโยบายของบริษัทที่กำหนดอายุการใช้งานเรือบรรทุกน้ำมันและสารเคมีไว้ประมาณ 30 ปี ส่งผลให้กองเรือบรรทุกน้ำมันและสารเคมีของบริษัท มีจำนวนเรือ 10 ลำและมีน้ำหนักบรรทุกรวมเป็น 91,443 เมตริกตัน
• เดือนมีนาคม AMAL ซื้อรถบรรทุกน้ำมันเพิ่มขึ้น 10 คัน เพื่อเพิ่มความสามารถในการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงและไบโอดีเซล B100 ส่งผลให้กองรถบรรทุกน้ำมันของ AMAL มีรถเพิ่มขึ้นเป็น 191 คัน และมีปริมาณการบรรทุกรวม 8.46 ล้านลิตร
• เดือนพฤษภาคม AMAL ซื้อรถบรรทุกน้ำมันเพิ่มขึ้น 10 คัน เพื่อเพิ่มความสามารถในการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงและไบโอดีเซล B100 ส่งผลให้กองรถบรรทุกน้ำมันของ AMAL มีรถเพิ่มขึ้นเป็น 201 คัน และมีปริมาณการบรรทุกรวม 9.05 ล้านลิตร
• เดือนมิถุนายน AMAL ซื้อรถบรรทุกน้ำมันเพิ่มขึ้น 15 คัน เพื่อเพิ่มความสามารถในการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงและไบโอดีเซล B100 ส่งผลให้กองรถบรรทุกน้ำมันของ AMAL มีรถเพิ่มขึ้นเป็น 216 คัน และมีปริมาณการบรรทุกรวม 9.72 ล้านลิตร
• เดือนพฤศจิกายน บริษัทขายเรือพริมโรส ซึ่งเป็นไปตามนโยบายของบริษัทที่กำหนดอายุการใช้งานเรือบรรทุกน้ำมันและสารเคมีไว้ประมาณ 30 ปี ส่งผลให้กองเรือบรรทุกน้ำมันและสารเคมีของบริษัท มีจำนวนเรือ 9 ลำและมีน้ำหนักบรรทุกรวมเป็น 86,531 เมตริกตัน
• เดือนพฤศจิกายน AMAL ซื้อรถบรรทุกน้ำมันเพิ่มขึ้น 19 คัน เพื่อเพิ่มความสามารถในการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงและไบโอดีเซล B100 ส่งผลให้กองรถบรรทุกน้ำมันของ AMAL มีรถเพิ่มขึ้นเป็น 235 คัน และมีปริมาณการบรรทุกรวม 10.58 ล้านลิตร
ปี 2562
• เดือนกุมภาพันธ์ AMAL ซื้อรถบรรทุกน้ำมันเพิ่มขึ้น 11 คัน เพื่อเพิ่มความสามารถในการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงและไบโอดีเซล B100 ส่งผลให้กองรถบรรทุกน้ำมันของ AMAL มีรถเพิ่มขึ้นเป็น 161 คัน และมีปริมาณการบรรทุกรวม 7.25 ล้านลิตร
• เดือนตุลาคม AMAL ซื้อรถบรรทุกน้ำมันเพิ่มขึ้น 10 คัน เพื่อเพิ่มความสามารถในการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงและไบโอดีเซล B100 ส่งผลให้กองรถบรรทุกน้ำมันของ AMAL มีรถเพิ่มขึ้นเป็น 171 คัน และมีปริมาณการบรรทุกรวม 7.70 ล้านลิตร
• เดือนพฤศจิกายน AMAL ซื้อรถบรรทุกน้ำมันเพิ่มขึ้นอีก 10 คัน เพื่อเพิ่มความสามารถในการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงและไบโอดีเซล B100 ส่งผลให้กองรถบรรทุกน้ำมันของ AMAL มีรถเพิ่มขึ้นเป็น 181 คัน และมีปริมาณการบรรทุกรวม 8.15 ล้านลิตร

1.1.3 ข้อมูลผูกพันที่บริษัทให้คำมั่นไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูล
-ไม่มี-

1.1.4 ข้อมูลบริษัท

ชื่อบริษัท	บริษัท อาม่า มารีน จำกัด (มหาชน)
ชื่อย่อหลักทรัพย์	AMA
ประเภทธุรกิจ	ผู้ให้บริการขนส่งสินค้าเหลว (Liquid Product) ทางเรือและทางรถ
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	เลขที่ 33/4 อาคารเดอะไนน์ ทาวเวอร์ ชั้นที่ 33 ทาวเวอร์ เอ ห้องเลขที่ TNA02 ถนนพระราม 9 แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310
เลขทะเบียนบริษัท	0107559000231
เว็บไซต์	www.amamarine.co.th
โทรศัพท์	0-2001-2801
โทรสาร	0-2001-2800
ทุนจดทะเบียน	258,960,000 บาท
ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว	258,958,386.50 บาท
จำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้ทั้งหมด	517,916,773 หุ้น
มูลค่าที่ตราไว้ต่อหุ้น	0.50 บาท

1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อย

บริษัท จัดตั้งขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อดำเนินธุรกิจด้านโลจิสติกส์ (Logistic) ปัจจุบัน บริษัทดำเนินธุรกิจขนส่งสินค้าทางเรือและรถ โดยบริษัท อาม่า มารีน จำกัด (มหาชน) (“AMA”) ให้บริการขนส่งสินค้าทางเรือในต่างประเทศ บริษัท เอ เอ็ม เอ โลจิสติกส์ (จำกัด) (“AMAL”) บริษัท ทีเอสเอสเค โลจิสติกส์ จำกัด (TSSK) และบริษัท ออโต้ โลจิส จำกัด (“AUTO”) ให้บริการขนส่งสินค้าทางรถในประเทศ

1.2.1 โครงสร้างรายได้

โครงสร้างรายได้	2562		2563		2564	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้จากการให้บริการ						
1.1 การขนส่งสินค้าทางเรือ	1,269.02	66.57	1,168.18	64.73	1,168.95	55.10
1.2 การขนส่งสินค้าทางรถ	630.69	33.08	639.11	35.41	921.19	43.42
รวมรายได้จากการให้บริการ	1,899.71	99.65	1,807.29	100.14	2,090.14	98.52
รายได้อื่น[1/]	6.69	0.35	(2.61)	(0.14)	31.31	1.48
รวมรายได้	1,906.40	100.00	1,804.68	100.00	2,121.45	100.00

หมายเหตุ: [1/] รายได้อื่นที่สำคัญ ได้แก่ กำไร (ขาดทุน) จากอัตราแลกเปลี่ยน ซึ่งเกิดขึ้นจากความแตกต่างของอัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่รับรู้รายได้หรือค่าใช้จ่าย กับ วันที่รับเงินหรือจ่ายเงิน ทั้งนี้ รายได้และค่าใช้จ่ายที่จะส่งผลให้เกิด กำไร (ขาดทุน) จากอัตราแลกเปลี่ยน เป็นรายได้และค่าใช้จ่ายที่ไม่ใช่สกุลเงินดอลลาร์สหรัฐ ซึ่งเป็นสกุลเงินที่บริษัทฯ กำหนดให้เป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงาน (Functional Currency)

1.2.2 ลักษณะการให้บริการ
1.2.2.1 ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ

ธุรกิจขนส่งสินค้าทางเรือ
ผลิตภัณฑ์ (สินค้า) ที่บริษัทให้บริการขนส่ง

บริษัทเน้นการให้บริการขนส่งสินค้าเหลว (Liquid Product) เป็นหลัก โดยสินค้าที่บริษัทให้บริการขนส่งในปัจจุบันเป็นผลิตภัณฑ์น้ำมันพืช (Vegetable Oil Product),น้ำมันปาล์มเพื่อใช้ในอุตสาหกรรม (Crude Palm Oil, Palm Fatty Acid Distillate, RBD Palm Oil, RBD Palm Stearin, Crude Palm Kernel Oil, Crude Palm Kernel olien, Crude Coconut oil, Crude Soybean Oil) และน้ำมันปาล์มบริโภค (Palm Olien) รวมถึง Palm based Oleochemicals

ลักษณะการให้บริการขนส่งสินค้า

ปัจจุบันบริษัทให้บริการขนส่งสินค้าในลักษณะเป็นรายเที่ยว (Voyage Charter หรือ Spot Charter) โดยบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการดำเนินการขนส่งสินค้าทั้งหมด

เส้นทางการขนส่งสินค้าทางเรือ

สามารถแบ่งออกได้เป็น 5 เส้นทางหลัก ดังนี้

เส้นทางการเดินเรือ	รายละเอียด
เส้นทางเมียนมา	เรือของบริษัทจะรับสินค้าจากท่าเรือต้นทางในประเทศอินโดนีเซีย หรือประเทศมาเลเซีย เพื่อไปส่งสินค้าที่ท่าเรือปลายทางในประเทศเมียนมา
เส้นทางเวียดนาม	เรือของบริษัท จะรับสินค้าจากท่าเรือต้นทางในประเทศอินโดนีเซีย หรือประเทศมาเลเซีย เพื่อไปส่งสินค้าที่ท่าเรือปลายทางในประเทศเวียดนาม
เส้นทางฟิลิปปินส์	เรือของบริษัท จะรับสินค้าจากท่าเรือต้นทางในประเทศอินโดนีเซีย หรือประเทศมาเลเซีย เพื่อไปส่งสินค้าที่ท่าเรือปลายทางในประเทศฟิลิปปินส์
เส้นทางเอเชียตะวันออก	เรือของบริษัท จะรับสินค้าจากท่าเรือต้นทางในประเทศอินโดนีเซีย หรือประเทศมาเลเซีย เพื่อไปส่งสินค้าที่ท่าเรือปลายทางในประเทศจีน และ/หรือประเทศเกาหลีใต้
เส้นทางเอเชียใต้	เรือของบริษัท จะรับสินค้าจากท่าเรือต้นทางในประเทศอินโดนีเซีย หรือประเทศมาเลเซีย เพื่อไปส่งสินค้าที่ท่าเรือปลายทางในประเทศอินเดีย และ/หรือประเทศบังคลาเทศ

นอกจากนี้ บริษัทอาจให้บริการขนส่งสินค้าในลักษณะอื่น เช่น
• การขนส่งผลิตภัณฑ์น้ำมันปาล์มในระยะใกล้จากท่าเรือต้นทางในประเทศอินโดนีเซียไปท่าเรือปลายทางในประเทศมาเลเซีย
• การขนส่งน้ำมันพืชจากประเทศไทยไปให้ผู้ซื้อสินค้าในต่างประเทศ เช่น การขนส่งน้ำมันปาล์มเมล็ดในดิบ (Crude Palm Kernel Oil) ไปให้ผู้ผลิตน้ำมันปาล์มในประเทศมาเลเซีย หรือ การขนส่งน้ำมันถั่วเหลืองดิบแยกยางเหนียว (Crude Degummed Soybean Oil) ไปให้ผู้ผลิตน้ำมันถั่วเหลืองในประเทศเวียดนาม

สัดส่วนการขนส่งสินค้าทุกประเภท (ทั้งผลิตภัณฑ์น้ำมันปาล์มและน้ำมันพืชชนิดต่างๆ) ในปี 2562 ถึงปี 2564 จำแนกตามเส้นทางการขนส่งที่สำคัญ แสดงได้ดังนี้

เส้นทางการขนส่ง	2562(%)	2563(%)	2564(%)
เส้นทางเมียนมา	14.33	3.00	1.09
เส้นทางเวียดนาม	12.19	12.27	10.57
เส้นทางฟิลิปปินส์	5.94	12.06	17.20
เส้นทางเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ - อื่นๆ[1]	3.26	17.92	4.98
เส้นทางจีน	48.21	48.89	50.15
เส้นทางอินเดีย	16.07	5.86	16.01
รวมทั้งหมด	100.00	100.00	100.00

หมายเหตุ: [1]ในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ นอกจากเส้นทางหลักที่บริษัท ให้บริการขนส่ง (ได้แก่ เส้นทางเมียนมา เส้นทางเวียดนาม และเส้นทางฟิลิปปินส์) การขนส่งสินค้าในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ที่เหลือเป็นการ ขนย้ายสินค้าในระยะใกล้ เช่น การขนส่งสินค้าภายในประเทศมาเลเซีย หรือภายในประเทศอินโดนีเซีย หรือการขนส่งสินค้าระหว่างประเทศมาเลเซียและประเทศอินโดนีเซีย เป็นต้น

ยานพาหนะที่ใช้ในการขนส่งสินค้า

เรือของบริษัท เป็นเรือบรรทุกน้ำมันและสารเคมี (Oil and Chemical Tanker) ทั้งหมด ซึ่งต้องมีเปลือกเรือสองชั้น (Double Bottom & Double Hull) เนื่องจากผลิตภัณฑ์น้ำมันพืช (Vegetable Oil Product) ที่บริษัทขนส่งเป็นสินค้าในกลุ่มเดียวกับน้ำมันเชื้อเพลิงและสารเคมี ซึ่งตามอนุสัญญาว่าด้วยการป้องกันมลภาวะจากเรือ (International Convention for the Prevention of Pollution from Ships: MARPOL) ที่ออกโดยองค์การทางทะเลระหว่างประเทศ(IMO) กำหนดให้เรือที่บรรทุกสินค้าในกลุ่มนี้ต้องมีเปลือกเรือสองชั้นเพื่อป้องกันสินค้ารั่วไหลลงทะเลเมื่อเกิดอุบัติเหตุ

ธุรกิจการขนส่งสินค้าทางรถ

ผลิตภัณฑ์ (สินค้า) ที่บริษัทให้บริการขนส่ง

สินค้าที่บริษัทให้บริการขนส่งในปัจจุบันได้แก่ กลุ่มผลิตภัณฑ์น้ำมันเชื้อเพลิง ไบโอดีเซล B100 เอทานอล ก๊าซ ผลิตภัณฑ์ปิโตรเคมี และรถยนต์

ลักษณะการให้บริการขนส่งสินค้า

ในการขนส่งสินค้าทางรถ บริษัท ให้บริการขนส่งสินค้าในลักษณะเป็นรายเที่ยว โดยบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการดำเนินการขนส่งสินค้าทั้งหมด

เส้นทางการขนส่งสินค้าทางรถ

สามารถแบ่งออกได้เป็น 5 กลุ่ม ดังนี้

ลักษณะการให้บริการ	ลูกค้า	รายละเอียดเส้นทาง
เส้นทางที่ขนส่งสินค้าเที่ยวเดียว (One Trip)	น้ำมันเชื้อเพลิง (กลุ่ม PTG)	รถบรรทุกน้ำมันของบริษัท จะรับน้ำมันเบนซินหรือน้ำมันดีเซลจากโรงกลั่นน้ำมันของ บมจ. ไทยออยล์ (“TOP”) และไปส่งยังคลังน้ำมันของ บมจ. พีทีจี เอ็นเนอยี (“PTG”) จากนั้นจะกลับไปยังโรงกลั่นน้ำมันของ TOP เพื่อเริ่มขนส่งสินค้าในเที่ยวถัดไป
	เอทานอล (นอกกลุ่ม PTG)	รถบรรทุกเอทานอลของบริษัท จะรับเอทานอลจากโรงงานผลิตของผู้ว่าจ้าง และไปส่งยังโรงกลั่นน้ำมันของ บมจ.ไทยออยล์ (“TOP”) จากนั้นจะกลับไปยังโรงงานผลิตเอทานอลของผู้ว่าจ้างเพื่อรอรับสินค้าในเที่ยวถัดไป
	ผลิตภัณฑ์ปิโตร-เคมี	รถบรรทุกของบริษัทจะรับผลิตภัณฑ์ปิโตรเคมี เช่น เม็ดพลาสติก จากโรงงานผลิตไปยังท่าเรือแหลมฉบังเพื่อส่งออก จากนั้นจะกลับไปยังโรงงานผลิตของผู้ว่าจ้างเพื่อรอรับสินค้าในเที่ยวถัดไป
	รถยนต์	รถบรรทุกของบริษัทจะรับรถยนต์จากโรงงานผลิตไปโชว์รูมทั่วประเทศ จากนั้นจะกลับไปยังโรงงานผลิตเพื่อรอรับสินค้าในเที่ยวถัดไป
เส้นทางที่มีสินค้าเที่ยวขากลับ (Backhual Cargo)	ไบโอดีเซล (นอกกลุ่ม PTG)	หลังจากรถบรรทุกน้ำมันของบริษัทไปส่งน้ำมันดีเซลยังคลังน้ำมันของ บมจ.พีทีจี เอ็นเนอยี (“PTG”) จะมีรถบรรทุกน้ำมันบางส่วนวิ่งกลับไปรับไบโอดีเซล (B100) จากโรงงานผู้ผลิต และไปส่งยังโรงกลั่นน้ำมันของ TOP เมื่อลงไบโอดีเซลเสร็จแล้วก็สามารถรอรับน้ำมันดีเซลเพื่อวิ่งงานเที่ยวถัดไป

บริษัทให้บริการขนส่งสินค้าในปี 2562-2564 เมื่อจำแนกตามประเภทสินค้า และลักษณะการให้บริการขนส่ง ดังนี้

ประเภทสินค้า	2562		2563		2564	
	จำนวนเที่ยววิ่ง	ร้อยละ	จำนวนเที่ยววิ่ง	ร้อยละ	จำนวนเที่ยววิ่ง	ร้อยละ
เที่ยววิ่งที่ขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิง	34,192	87.43	38,624	84.92	53,300	90.49
เที่ยววิ่งที่ขนส่งไบโอดีเซล (B100)	4,771	12.20	6,639	14.60	5,524	9.38
เที่ยววิ่งที่ขนส่งเอทานอล	145	0.37	220	0.48	80	0.13
รวม	**39,108**	**100.00**	**45,483**	**100.00**	**58,904**	**100.00**
เส้นทางที่ขนส่งสินค้าเที่ยวเดียว (One Trip)	34,337	87.80	38,844	85.40	53,300	90.49
เส้นทางที่มีสินค้าเที่ยวขากลับ (Backhual Cargo)[1/]	4,771	12.20	6,639	14.60	5,604	9.51
รวม	**39,108**	**100.00**	**45,48**	**100.00**	**58,904**	**100.00**

หมายเหตุ: [1/]ในการขนส่งสินค้าในลักษณะที่มีสินค้าเที่ยวขากลับ (Backhaul Cargo) ประกอบไปด้วย เที่ยวขาไป ขนน้ำมันเชื้อเพลิงไปส่งยังคลังน้ำมัน PTG และเที่ยวขากลับแวะรับไบโอดีเซล เพื่อนำไปส่งยังโรงกลั่นน้ำมัน TOP

ยานพาหนะที่ใช้ในการขนส่งสินค้า

รถบรรทุกน้ำมันของ AMAL ที่เป็นรถเทรลเลอร์พ่วง 22 ล้อ สินค้าที่บรรทุกต้องมีน้ำหนักไม่เกิน 30 ตัน ทำให้รถบรรทุกน้ำมันสามารถบรรทุกน้ำมันเบนซินได้ 45,000 ลิตร บรรทุกน้ำมันดีเซลได้ 42,000 ถึง 43,000 ลิตร บรรทุกไบโอดีเซลได้ 40,000 ลิตร และบรรทุกเอทานอล ได้ 44,000 ลิตร เนื่องจากสินค้าแต่ละชนิดมีความหนาแน่น (Density) ไม่เท่ากัน กองรถบรรทุกน้ำมันของ AMAL มีอายุเฉลี่ยประมาณ 1– 6 ปี

รถบรรทุกของ TSSK แบ่งออกได้ตามประเภทสินค้าที่ขนส่ง ดังนี้

• รถขนส่งก๊าซ เป็นรถหัวลากสิบล้อ พ่วงด้วยถัง ISO สินค้าที่บรรทุกเมื่อรวมน้ำหนักรถแล้วต้องมีน้ำหนักไม่เกิน 25 ตัน และรถสิบล้อพ่วง หาง 3 เพลา สินค้าที่บรรทุกต้องมีน้ำหนักไม่เกิน 50.5 ตัน
• รถขนส่งผลิตภัณฑ์ปิโตรเคมี เป็นรถสิบล้อเล็ก และรถสิบล้อตู้ทึบ สินค้าที่บรรทุกเมื่อรวมน้ำหนักรถแล้วต้องมีน้ำหนักไม่เกิน 25 ตัน และรถสิบล้อพ่วง สินค้าที่บรรทุกต้องมีน้ำหนักไม่เกิน 50.5 ตัน
• รถบรรทุกของ AUTO เป็นรถเทรลเลอร์พ่วง ขนรถยนต์

สิทธิประโยชน์จากการได้รับการส่งเสริมการลงทุน

บริษัทได้รับการส่งเสริมการลงทุน จากคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน (The Board of Investment of Thailand (“BOI”)) โดยได้รับสิทธิประโยชน์หลักที่สำคัญคือ

- ตามมาตรา 28 ได้รับยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับเครื่องจักรตามที่คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติ
- ตามมาตรา 31 วรรคหนึ่ง ให้ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิที่ได้รับจากการประกอบกิจการที่ได้รับการส่งเสริมรวมกันไม่เกินร้อยละ 100 ของเงินลงทุน ไม่รวมค่าที่ดินและทุนหมุนเวียนมีกำหนดเวลา 8 ปี นับแต่วันที่เริ่มมีรายได้จากการประกอบกิจการ
- ตามมาตรา 34 ให้ได้รับยกเว้นไม่ต้องนำเงินปันผลจากกิจการที่ได้รับการส่งเสริมซึ่งได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคล
- ตามมาตรา 31 ไปรวมคำนวณเพื่อเสียภาษีเงินได้ตลอดระยะเวลาที่กลุ่มบริษัทฯ ได้รับการยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคล

1.2.2.2 การตลาดและการแข่งขัน

ธุรกิจขนส่งสินค้าทางเรือ

กลยุทธ์ทางการตลาด

บริษัทมุ่งเน้นการขยายขอบเขตการให้บริการขนส่งสินค้าทางเรือ เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าหลักของบริษัทที่มีความต้องการขนส่งผลิตภัณฑ์น้ำมันปาล์มและน้ำมันพืชชนิดต่างๆ ไปยังภูมิภาคต่างๆ และตอบสนองความต้องการของลูกค้าใหม่ ที่มีความต้องการขนส่งสินค้าเหลว (Liquid Product) ประเภทต่างๆ กลับมายังภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ ดังนั้น ในปี 2564 บริษัทยังคงขยายเขตเส้นทางการขนส่งสินค้าออกไปยังภูมิภาคเอเชียตะวันออก และเอเชียใต้ เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าหลักของบริษัทและลูกค้าใหม่ที่จะเพิ่มขึ้น

บริษัทยังให้ความสำคัญกับการให้บริการขนส่งที่มีคุณภาพ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นและความพึงพอใจของลูกค้าที่มีต่อการขนส่งสินค้าของบริษัท โดยบริษัทยังคงเน้นการให้บริการขนส่งที่ถูกต้องและตรงต่อเวลา การควบคุมคุณภาพและปริมาณสินค้า รวมถึงการรักษาความปลอดภัยในการขนส่งสินค้า ทั้งนี้ บริษัทกำหนดให้ฝ่ายปฏิบัติการทำหน้าที่ประสานงานกับนายเรือ (Master) ในแต่ละวัน เพื่อติดตามความคืบหน้าในการเดินเรือและแผนการเดินเรือ และประสานกับนายหน้าจัดหาผู้เช่าเรือเพื่อยืนยันกำหนดการที่เรือจะเข้าเทียบท่า ก่อนการนำเรือเข้ารับสินค้าแต่ละครั้ง เจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการต้องประสานกับนายเรือ (Master) เพื่อสอบทานข้อมูลการรับสินค้าเพื่อให้มั่นใจได้ว่าเรือบรรทุกน้ำมันและสารเคมีจะรับสินค้าโดยไม่เกิดข้อผิดพลาด รวมถึงกำหนดให้มีเวรยามเพื่อตรวจความเรียบร้อยในระหว่างการเดินเรือ ซึ่งรวมถึงการตรวจสอบความเรียบร้อยของท่อรับ/จ่ายสินค้า ฝาปิดถังสินค้า เพื่อให้มั่นใจได้ว่าสินค้าที่ขนส่งจะไม่เกิดการสูญหายหรือเกิดการปนเปื้อน (Contamination)

นโยบายการกำหนดราคา

เป็นรูปแบบ ประมาณการต้นทุนบวกกำไร ภายใต้กลไกราคาตลาด

กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

สำหรับธุรกิจขนส่งสินค้าทางเรือ บริษัทเน้นการให้บริการขนส่งผลิตภัณฑ์น้ำมันปาล์มและน้ำมันพืชชนิดต่างๆ กับผู้ผลิตและจำหน่ายในต่างประเทศเป็นหลัก เนื่องจากบริษัทมีประสบการณ์และความชำนาญในการขนส่งผลิตภัณฑ์น้ำมันปาล์มและน้ำมันพืชชนิดต่างๆ มาเป็นเวลานาน ประกอบกับบริษัทได้รับการยอมรับจากลูกค้า ซึ่งเป็นผู้ผลิตและจำหน่ายน้ำมันพืชชนิดต่างๆ (โดยเฉพาะน้ำมันปาล์ม) รายใหญ่ของโลก และมีความต้องการขนส่งผลิตภัณฑ์น้ำมันปาล์มและน้ำมันพืชชนิดต่างๆ ไปในหลายประเทศ โดยเฉพาะประเทศในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ ภูมิภาคเอเชียตะวันออก และภูมิภาคเอเชียใต้โดยประเภทของลูกค้าแบ่งเป็นกลุ่ม ได้ดังนี้ คือ ICOF, Astra-KLK, AVOF, Nova, Wilmar, BARI, Alpha Star และลูกค้ารายอื่นๆ

สภาพการแข่งขัน

ภาวะเศรษฐกิจและอุตสาหกรรม

- ผลผลิตปาล์มน้ำมันของมาเลเซียและอินโดนีเซีย

สภาอุตสาหกรรมน้ำมันปาล์มมาเลเซีย (MPOC) รายงานผลผลิตปาล์มน้ำมันของมาเลเซีย = 18.117ล้านตัน ลดลงจากปีที่ผ่านมา 1.023ล้านตัน หรือคิดเป็น -5.3% (สภาฯประกาศตัวเลขผลผลิตปาล์มน้ำมันปี 2563=19.14 ล้านตัน)

ตามรายงานจากสมาคมผู้ค้าปาล์มน้ำมันอินโดนีเซีย (GAPKI) แจ้งผลผลิตปาล์มน้ำมันในปี 2564 = 46.888 ล้านตัน เปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา ลดลง 1.46แสนตัน หรือคิดเป็น -0.31% (สมาคมฯประกาศตัวเลขผลผลิตปาล์มน้ำมันปี 2563 = 47.034ล้านตัน)

สาเหตุที่ผลผลิตลดลงนั้นยังคงมาจากปัจจัยคล้ายกับปีที่ผ่านมา จากสถานการณ์ระบาดของโคโรนาไวรัส 2019 ทำให้เกิดการขาดแคลนแรงงานเป็นระยะเวลานาน ราคาปุ๋ยแพง ต้นปาล์มจึงขาดการบำรุงและใส่ปุ๋ยอย่างเหมาะสม รวมถึงสภาพอากาศแปรปรวน มีฝนมากกว่าปกติ เกิดน้ำท่วมทำให้กระทบต่อผลผลิตปาล์ม อีกทั้งการขยายพื้นที่เพาะปลูก และการทำ replantation ทำได้น้อยลงเนื่องจากนโยบายรัฐบาลของทั้งสองประเทศที่ต้องการรักษาพื้นที่ป่าไม้ในสัดส่วนที่

เหมาะสม เป็นต้น

- ประเทศผู้นำเข้าน้ำมันปาล์มที่สำคัญ ได้แก่ จีนและอินเดีย ในปี 2564 อินเดียยังคงเป็นประเทศผู้นำเข้าอันดับหนึ่ง โดยนำเข้าน้ำมันปาล์มเพิ่มขึ้นจากปี 2563 = 8.4แสนตัน หรือคิดเป็น 11.7% ในขณะที่จีนมีการนำเข้าลดลงจากปี2563 =1.9แสนตัน หรือคิดเป็น -2.8%
- การเปลี่ยนแปลงค่าเงินบาทส่งผลต่อผลประกอบการของบริษัท จากความแตกต่างของสกุลเงินที่ใช้ในการยื่นภาษีกับสกุลเงินที่ใช้ในการบันทึกบัญชีตามมาตรฐานการบัญชี ค่าเงินบาทเมื่อเทียบกับดอลลาร์สหรัฐ โดยเฉลี่ยทั้งปี อ่อนค่าลงกว่าปี 2563 ประมาณ 2.2% เนื่องจากการระบาดของโคโรนาไวรัส 2019 หลายระลอกทำให้กิจกรรมทางเศรษฐกิจเกิดการชะงัก ในส่วนของธนาคารแห่งประเทศไทยยังคงมาตรการคงอัตราดอกเบี้ยนโยบายไว้ที่ 0.5% ต่อปีเพื่อกระตุ้นเศรษฐกิจ
- ราคาน้ำมันดิบสูงขึ้นจากปี 2563 ประมาณ 70.76% (อ้างอิงจากราคาน้ำมันดิบเบรนท์) อันเนื่องมาจากหลายปัจจัย เช่น ผลจากการได้รับวัคซีน COVID-19 ในหลายประเทศ ทำให้เศรษฐกิจเริ่มฟื้นตัว มีความต้องการใช้พลังงานเพิ่มขึ้นทั่วโลก โดยกลุ่มประเทศผู้ผลิตน้ำมัน หรือ กลุ่ม OPEC และประเทศพันธมิตรผู้ผลิตน้ำมันดิบ ยังคงใช้แนวทางค่อยเป็นค่อยไปในการฟื้นฟูผลผลิต ทำให้อุปทานน้ำมันตึงตัว นอกจากนี้สหรัฐฯ ยังไม่สามารถเพิ่มปริมาณสำรองน้ำมันดิบได้ทันกับความต้องการใช้ที่เพิ่มขึ้นขณะเดียวกันก็ยังมีปัจจัยด้านราคาก๊าซธรรมชาติที่เพิ่มสูงขึ้น

ส่วนแบ่งการตลาด

สัดส่วนการให้บริการขนส่งน้ำมันพืชทางทะเล ในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ มีสัดส่วนการตลาดที่ 15% หากรวมพื้นที่ให้บริการในประเทศอินเดีย บังคลาเทศ จีน บริษัทจะมีสัดส่วนการให้บริการขนส่งคิดเป็น 5.69% ของปริมาณความต้องการนำเข้าในพื้นที่ให้บริการดังกล่าว

แนวโน้มการแข่งขันและคู่แข่งในตลาดปัจจุบัน

เนื่องจากเป็นปีที่เศรษฐกิจเริ่มมีการฟื้นตัวจากการระบาดของ โคโรนาไวรัส 2019 ทำให้มีความต้องการใช้พลังงานเพิ่มขึ้นทั่วโลกส่งผลให้ราคาน้ำมันดิบพุ่งทะยานสูงขึ้น ประกอบกับมีการระบาดของเชื้อกลายพันธุ์โคโรนาไวรัส 2019 สายพันธุ์เดลต้า ยิ่งซ้ำเติมวิกฤตห่วงโซ่อุปทานโลก วิกฤตขาดแคลนแรงงาน ภาวะเงินเฟ้อ สภาพอากาศแปรปรวน ส่งผลให้ปาล์มมีราคาแพง ประกอบกับช่วงไตรมาส 2/3 จีนมีนโยบาย“โควิด -19 เป็นศูนย์” มีการจำกัดการเคลื่อนย้าย ในหลายมณฑล เพื่อป้องกันการระบาดสายพันธุ์เดลต้า ส่งผลกระทบให้เกิดการขาดแคลนเจ้าหน้าที่นำร่องตามเมืองท่าต่าง ๆ โดยเฉพาะพื้นที่จีนตอนกลาง และจีนตอนใต้ เรือที่ไปส่งสินค้าในพื้นที่ดังกล่าวมีการรอเข้าท่าเป็นเวลานานกว่าปกติ กระทบต่อรอบเรือทำให้ปริมาณบรรทุกโดยรวมน้อยกว่าปีก่อนหน้า อย่างไรก็ตามเมื่อสถานการณ์ความหนาแน่นของท่าเรือบรรเทาลง กองเรือสามารถกลับมาให้บริการได้ตามปกติในช่วงปลายไตรมาส 3 เป็นต้นมา

บริษัทยังคงมีการบริหารงานภายใต้สภาวการณ์ระบาดของโคโรนาไวรัส 2019 อย่างเคร่งครัด มีการจัดการด้านการรักษาสุขอนามัย พร้อมกับยังคงรักษาคุณภาพและมาตรฐานในการให้บริการที่ดียิ่งขึ้น เพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันในตลาดอย่างต่อเนื่อง

สมาคมผู้ค้าปาล์มน้ำมันอินโดนีเซีย (GAPKI) คาดการณ์ว่าผลผลิตปาล์มน้ำมันในปี 2565 ประมาณ 49 ล้านตัน มากกว่าปี 2564 ประมาณ 2.1ล้านตัน หากมีการบำรุงรักษา มีการให้ปุ๋ยทั่วถึง มีแรงงานอย่างเพียงพอ รวมถึงสภาพอากาศที่เหมาะสม

อย่างไรก็ตามในภาคการส่งออกนั้น เนื่องจากสภาวะเงินเฟ้อและวิกฤตการณ์พืชผลทางการเกษตรทั่วโลก ยังคงส่งผลให้ปาล์มมีราคาแพง

เช่นเดียวกันกับมาเลเซียที่มีการคาดการณ์ในผลผลิตปาล์มน้ำมันในปี 2565 อยู่ที่18.8 ล้านตัน ซึ่งมากกว่าปี 2564 ประมาณ 7 แสนตัน

ธุรกิจการขนส่งสินค้าทางรถ

กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

บริษัท เน้นการให้บริการขนส่งสินค้าเหลว (Liquid Product) ชนิดต่างๆ เนื่องจากเป็นสินค้าที่บริษัทมีประสบการณ์และความชำนาญในการขนส่ง และเป็นสินค้าที่สามารถใช้รถบรรทุกน้ำมันขนส่งได้เช่นเดียวกัน ดังนั้น บริษัท จึงกำหนดกลุ่มเป้าหมายไปยังกลุ่มผู้ประกอบการในธุรกิจต่างๆ ที่มีความต้องการขนส่งสินค้าเหลวชนิดต่างๆ เช่น

1. กลุ่มผู้ค้าน้ำมันเชื้อเพลิงที่มีความต้องการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงประเภทต่างๆ จากโรงกลั่นน้ำมันหรือคลังน้ำมันของผู้ค้าน้ำมันรายใหญ่ ไปยังคลังน้ำมันหรือจุดจำหน่ายน้ำมันของตนเอง
2. กลุ่มผู้ผลิตและจำหน่ายไบโอดีเซล B100 ที่มีความต้องการขนส่งไบโอดีเซล B100 จากโรงงานผลิต ไปยังโรงกลั่นน้ำมันหรือคลังน้ำมันที่ผู้ซื้อ/ผู้ขายไบโอดีเซล B100 ตกลงกันไว้
3. กลุ่มผู้ผลิตและจำหน่ายเอทานอล (Ethanol) หรือ เอทิลแอลกอฮอล์ (Ethyl Alcohol) ที่มีความต้องการขนส่งเอทานอลจากโรงงานผลิต ไปยังโรงกลั่นน้ำมันหรือคลังน้ำมันที่ผู้ซื้อ/ผู้ขายเอทานอลตกลงไว้

อย่างไรก็ตาม ในปี 2564 บริษัท ได้เข้าซื้อกิจการที่ให้บริการขนส่งสินค้าประเภทอื่นนอกเหนือจากสินค้าเหลวได้ ได้แก่ ก๊าซ ผลิตภัณฑ์ปิโตรเคมี และรถยนต์ ซึ่งการให้บริการขนส่งดังกล่าวมีโอกาสในการเติบโตและสร้างรายได้และผลกำไรที่ดีให้กับบริษัทในระยะยาว

กลยุทธ์ทางการตลาด

บริษัท ให้บริการขนส่งสินค้าเหลว (Liquid Product) แก๊ซ ผลิตภัณฑ์ปิโตรเคมี และรถยนต์ เนื่องจากเป็นตลาดเฉพาะกลุ่ม (Niche Market) และเป็นสินค้าที่บริษัท มีความคุ้นเคยในการบริหารจัดการ บริษัท เน้นการสร้างความเชื่อมั่นของลูกค้าที่มีต่อการให้บริการขนส่งสินค้าของบริษัท เช่น

1. การใช้รถบรรทุกน้ำมันใหม่ในการให้บริการขนส่ง โดยเฉพาะการให้บริการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงซึ่งเป็นสินค้าอันตรายที่ต้องใช้ความระมัดระวังเป็นอย่างมาก
2. มีระบบการติดตามเพื่อช่วยให้ทราบตำแหน่งและพิกัดของรถ รวมถึงควบคุมความเร็วของรถแบบ Real time ด้วยอุปกรณ์ GPS Tracking และมีระบบช่วยติดตามและควบคุมการขนส่ง รวมถึงพนักงานขับรถ ด้วย VDO แบบ Real time ที่เรียกว่าระบบ One track MDVR เพื่อให้ผู้ว่าจ้างขนส่งเกิดความมั่นใจในด้านความปลอดภัยเกี่ยวกับการเดินรถ และป้องกันการสูญหายของสินค้าระหว่างทางขนส่ง
3. การนำข้อมูลตำแหน่งรถบรรทุกน้ำมันมาใช้ในการวางแผนการเดินรถเพื่อให้มั่นใจได้ว่ารถบรรทุกน้ำมันสามารถส่งมอบสินค้าได้ภายในเวลาที่ลูกค้ากำหนด
4. การกำหนดให้พนักงานขับรถมีหน้าที่ตรวจทานความถูกต้องของข้อมูลที่ระบุในเอกสารขนส่งสินค้า (ได้แก่ ชนิดและปริมาณสินค้าที่รับ/ส่ง สถานที่รับ/ส่งสินค้า เป็นต้น) กับข้อมูลที่ได้รับแจ้งจากเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการเพื่อป้องกันความผิดพลาด
5. การกำหนดให้มีการใช้ซีล (Seal) ในการปิดผนึกวาล์วจ่ายสินค้าและช่องรับสินค้า เพื่อให้ลูกค้ามั่นใจได้ว่าจะไม่มีการปลอมปนหรือขโมยสินค้าในระหว่างการขนส่งสินค้า
6. มีการนำระบบ ERP โดยเลือกใช้ โปรแกรม Microsoft Dynamics Nav มาช่วยในการคำนวณค่าขนส่งและจัดการวางบิลเรียกเก็บเงินจากผู้ว่าจ้าง เพื่อให้เกิดความมั่นใจในการเรียกเก็บเงินจากค่าบริการรับจ้างขนส่ง

ภาวะอุตสาหกรรมและการแข่งขัน

• การสนับสนุนจากภาครัฐตามแผนยุทธศาสตร์ การพัฒนาโลจิสติกส์ของประเทศไทยโครงการพัฒนาระเบียงเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก (EEC) ตามแผนยุทธศาสตร์ภายใต้ไทยแลนด์ 4.0 และข้อได้เปรียบทางภูมิศาสตร์ที่เหมาะสมในการเป็นศูนย์กลางโลจิสติกส์ในอาเซียนของประเทศไทย เป็นปัจจัยหลักที่สนับสนุนการเติบโตของธุรกิจโลจิสติกส์ไทย

• ข้อมูลรายงานโลจิสติกส์ของประเทศไทย ประจำปี 2563 จากสำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ การขนส่งสินค้าทางถนนยังคงเป็นรูปแบบการขนส่งหลักของประเทศ

• ข้อมูลการใช้น้ำมันดีเซลและเบนซิน ภาคขนส่งในประเทศไทยพบว่าปริมาณการจำหน่ายน้ำมันเบนซินและน้ำมันดีเซลในประเทศไทยในช่วง 5 ปีที่ผ่านมา มีแนวโน้มเพิ่มขึ้นทุกปี แม้การบริโภคน้ำมันเชื้อเพลิงที่ลดลงเล็กน้อยในปีนี้ เนื่องจากการแพร่ระบาดของ COVID-19 และมาตรการควบคุมการระบาดด้านต่างๆ เช่น การปิดการเดินทางระหว่างประเทศ การปิดเมือง (City Lock down) ทำให้ปริมาณการบริโภคน้ำมันลดลง แต่อย่างไรก็ตาม เมื่อพิจารณาแนวโน้มตลอด 5 ปี พบว่าปริมาณการใช้น้ำมันมีแนวโน้มเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ซึ่งสะท้อนถึงความต้องการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงไปยังสถานีบริการน้ำมันและผู้ใช้น้ำมันที่เพิ่มขึ้น ส่งผลให้ธุรกิจขนส่งสินค้าเหลวทางรถมีแนวโน้มเติบโตขึ้น

• บริษัทฯ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการฟลีตรถด้วยการพยายามหาสินค้าเที่ยววิ่งขากลับ (Backhaul Cargo) มากขึ้น โดยเฉพาะการขนไบโอดีเซล เพื่อเพิ่มรายได้และกำไรให้มากขึ้น

• บริษัทได้การรับรองระบบคุณภาพ ISO 9001

1.2.2.3 การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

ธุรกิจขนส่งสินค้าทางเรือ

การจัดหาเรือบรรทุกน้ำมันและสารเคมี

กองเรือบรรทุกน้ำมันและสารเคมีถือเป็นสินทรัพย์หลักที่ใช้ในการประกอบธุรกิจขนส่งสินค้าทางเรือ ซึ่งต้องใช้เงินลงทุนค่อนข้างมาก บริษัท กำหนดอายุการใช้งานเรือบรรทุกน้ำมันและสารเคมีไว้ประมาณ 30 ปี ดังนั้น บริษัท จำเป็นต้องจัดหาเรือบรรทุกน้ำมันและสารเคมีลำใหม่เพื่อทดแทนเรือที่ปลดระวางลง และจัดหาเรือบรรทุกน้ำมันและสารเคมีเพิ่ม หากบริษัทต้องการเพิ่มศักยภาพในการให้บริการขนส่งสินค้าเพื่อรองรับการขยายฐานลูกค้าหรือเพิ่มเส้นทางการขนส่งสินค้า

บริษัทมีนโยบายในการจัดหาเรือบรรทุกน้ำมันและสารเคมีที่เป็นเรือมือสอง ที่มีอายุประมาณ 10 ปี นับจากวันที่สร้าง บริษัทจะตรวจสอบ เลือกซื้อเรือมือสองที่มีสภาพดี และราคาที่เหมาะสม เพื่อที่จะสามารถจัดหาเรือบรรทุกน้ำมันและสารเคมีที่ต้องการได้ภายในเวลาที่ได้ประเมินไว้โดยใช้เงินลงทุนไม่สูงมาก

ในการซื้อเรือบรรทุกน้ำมันและสารเคมีแต่ละครั้ง บริษัท จะกำหนดคุณสมบัติเรือมือสองที่ต้องการ เช่น ขนาดระวางบรรทุกสินค้า อายุการใช้งานเรือ (ปีที่สร้าง) อู่ที่ได้ต่อเรือลำนั้นๆ และ ประเภทเครื่องยนต์หลักขับเคลื่อนเรือ เครื่องกำเนิดไฟฟ้า และอุปกรณ์หลักของเรือ เป็นต้น จากนั้นจึงค้นหาเรือที่ต้องการจากรายงานการซื้อขายเรือมือสองที่จัดทำโดยนายหน้าซื้อขายเรือ ซึ่งทำหน้าที่ประสานงานระหว่างผู้ซื้อเรือและผู้ขายเรือ เพื่อขอข้อมูลและรายละเอียดการซื้อขาย ต่อรองราคา และขอนัดเข้าไปประเมินสภาพเรือโดยตรง ทั้งนี้ ก่อนการซื้อเรือมือสองแต่ละครั้ง บริษัท จะจัดหาทีมงานที่มีความชำนาญเฉพาะทาง (โดยอาจจะเป็นเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการของบริษัทและเจ้าหน้าที่ฝ่ายเทคนิค หรือผู้ประเมินภายนอก) ให้เข้าไป ประเมินสภาพของเรือโดยเทียบกับอายุการใช้งานรวมทั้ง ประเมินค่าใช้จ่ายในการซ่อมบำรุงเพื่อให้พร้อมใช้งาน ตรวจสอบเอกสารที่เกี่ยวกับเรือบรรทุกน้ำมันและสารเคมี ซึ่งบริษัท จะนำข้อมูลที่ได้มาใช้ประกอบการพิจารณาซื้อเรือในแต่ละครั้ง

การจัดหาผู้ให้บริการซ่อมบำรุงเรือบรรทุกน้ำมันและสารเคมี

เพื่อให้เรือบรรทุกน้ำมันและสารเคมีของบริษัท สามารถเดินเรือได้อย่างปลอดภัยและสามารถให้บริการขนส่งสินค้าได้ต่อเนื่อง รวมถึงให้เป็นไปตามข้อกำหนดมาตรฐาน และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับความปลอดภัย ในการเดินเรือ และการคุ้มครองสิ่งแวดล้อมทางทะเลขององค์การทางทะเลระหว่างประเทศ (IMO) และกรมเจ้าท่าของประเทศไทย

บริษัทจึงกำหนดและปฏิบัติตามข้อกำหนดตามวงรอบการซ่อมบำรุงเรือบรรทุกน้ำมันและสารเคมีที่ใช้งานมาแล้วในระยะเวลาประมาณ 30 เดือน ซึ่งจะต้องนำเรือขึ้นอู่แห้ง (Dry Docking) เพื่อตรวจสอบสภาพของตัวเรือ ที่ใช้งานอยู่ใต้แนวน้ำ รวมถึงโครงสร้างต่างๆ รอบลำเรือ , ถังน้ำถ่วงเรือ ,ถังบรรจุสินค้า , อุปกรณ์เดินเรือ และระบบปฏิบัติการที่จำเป็นต่างๆ บนเรือ เช่น ระบบเครื่องยนต์ขับเคลื่อนเรือ ระบบไฟฟ้าและระบบอุปกรณ์ที่จำเป็นต่อการขนถ่ายสินค้าบนเรือ เป็นต้น โดยเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานต่างๆ ได้แก่ สถาบันจัดชั้นเรือ กรมเจ้าท่า ซึ่งเป็นผู้มีอำนาจหน้าที่ในการตรวจสอบสภาพโครงสร้างตัวเรือสินค้า การบำรุงรักษาอุปกรณ์ที่จำเป็นต่อการเดินเรือ ให้อยู่ในมาตราฐานและมีความคงทนทะเล ซึ่งการนำเรือขึ้นอู่แห้ง (Dry Docking) แต่ละครั้งจะใช้ระยะเวลาในการซ่อมบำรุงโดยประมาณที่ 1 ถึง 1.5 เดือน

การจัดหาน้ำมันหล่อลื่นต่างๆ อะไหล่เครื่องจักรและอุปกรณ์ต่างๆที่จำเป็นของเรือบรรทุกน้ำมันและสารเคมี

บริษัทกำหนดให้มีการสำรองอะไหล่เครื่องจักรและอุปกรณ์ที่จำเป็นซึ่งต้องสำรองเก็บไว้อยู่บนเรือบรรทุกน้ำมันและสารเคมี เช่น ฝาสูบ (Cylinder Cover) กระบอกสูบ (Cylinder Liner) ชุดลูกสูบ(Piston, Connecting rod) แหวนลูกสูบ (Piston Ring) และอุปกรณ์ที่จำเป็นในการขนถ่ายสินค้า เพื่อสำรองไว้บนเรือ ฯลฯ โดยสามารถนำมาใช้งานได้ทันที เมื่อเกิดเหตุการณ์กรณีฉุกเฉิน เป็นต้น

ในการสั่งซื้อ น้ำมันหล่อลื่น อะไหล่และอุปกรณ์ต่างๆ รวมถึงการจัดหาผู้ให้บริการเฉพาะทางต่างๆ บริษัทจะคัดเลือกจากผู้ที่มีความชำนาญพิเศษเฉพาะทาง หรือจากผู้ผลิตเครื่องกลต่างๆ (Engine maker) ผู้จำหน่ายสินค้า อุปกรณ์ทั่วไป (Supplier)หรือผู้ให้บริการงานซ่อมทำ (Sub-Contractor) ที่มีรายชื่ออยู่ในทะเบียนรายชื่อผู้ขายสินค้าหรือให้บริการ (Approved Vender List) ซึ่งเป็นผู้ที่ผ่านการพิจารณาคุณสมบัติและผ่านการประเมินตามที่กำหนดของบริษัท โดยเปรียบเทียบราคาสินค้าหรือบริการและเงื่อนไขในการจำหน่ายของผู้จำหน่ายหรือผู้ให้บริการตั้งแต่ 2 รายขึ้นไป ยกเว้นในกรณีซื้อสินค้าเร่งด่วนหรือมีผู้ให้บริการเพียงรายเดียวหรือผู้ชำนาญการเฉพาะทาง จึงจะดำเนินการโดยอาจไม่มีผู้ที่จะมาเปรียบเทียบราคาได้ แต่ก็ใช้ความชำนาญจากพนักงานฝ่ายที่เกี่ยวข้องในองค์กรที่มีประสบการณ์ในการกำกับดูแลเช่นกัน

ในการสั่งซื้อน้ำมันหล่อลื่น ในปี 2563 ได้ทำการประกวดราคาน้ำมันหล่อลื่นเพื่อใช้กับ กองเรือทุกลำของบริษัท โดยฝ่ายจัดซื้อและฝ่ายเทคนิคได้ร่วมกันพิจารณา ตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ ทั้งด้าน คุณภาพ ราคา และ บริการ โดยบริษัทที่ได้รับเลือกให้เป็นผู้จำหน่ายน้ำมันหล่อลื่น ประจำปี 2564 มี 1 ราย ดังนี้

• บริษัท Gulf Oil Marine จำกัด จำหน่าย น้ำมันหล่อลื่น ยี่ห้อ GULF OIL เพื่อใช้สำหรับเรืออลิสญา เรืออัณณิกา เรือเอลิฌา เรืออุลญา เรือสลิณา เรือเมซอนร์ เรืออาม่า และเรือเบิกไพร

การจัดหาน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับเรือบรรทุกน้ำมันและสารเคมี

ในการซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงแต่ละครั้ง บริษัท คัดเลือกผู้จำหน่ายน้ำมัน (Bunker Trader) และกำหนดราคาและปริมาณน้ำมันเชื้อเพลิงที่สั่งซื้อจากปัจจัยต่อไปนี้

1. ผู้จำหน่ายน้ำมันต้องมีรายชื่ออยู่ในทะเบียนรายชื่อผู้ขายสินค้า (Approved Vender List) ทั้งนี้ ผู้จำหน่ายน้ำมันที่อยู่ในทะเบียนรายชื่อผู้ขายสินค้าจะต้องผ่านการพิจารณาคุณสมบัติและผ่านการประเมินตามที่บริษัทกำหนด
2. ผู้จำหน่ายน้ำมัน(Bunker Trader) ต้องสรรหา ผู้ขาย (Physical Suppliers) ที่เชื่อถือได้ของแต่ละเมืองท่า (Port) ที่เรือได้เดินทางไป และร้องขอการเติมน้ำมัน โดยต้องอยู่ใกล้หรืออยู่บนเส้นทางการเดินเรือในปัจจุบันหรือเส้นทางการเดินเรือในลำดับถัดไป เพื่อให้เรือบรรทุกน้ำมันและสารเคมีไม่ต้องเดินเรือออกนอกเส้นทางไปไกลเพื่อรับน้ำมัน (ทำให้เสียเวลาและค่าน้ำมันเชื้อเพลิงในการเดินทาง)
3. ราคาจำหน่ายน้ำมัน และเงื่อนไขการสั่งซื้อ รวมถึงคุณภาพและปริมาณ ต้องถูกคัดสรรและเปรียบเทียบกันระหว่างผู้จำหน่ายน้ำมันตามข้อ (2)

4. หากมีความต้องการ สั่งซื้อแบบล่วงหน้า FFP (Fixed Forward Price) ฝ่ายบริหาร จะเป็นผู้กำหนดปริมาณ และกำหนดช่วงเวลา ให้ทางฝ่ายจัดซื้อสอบถามผู้จำหน่ายน้ำมัน (Bunker-Trader) เพื่อสรรหาราคาที่เหมาะสมต่อไป

5. ปริมาณน้ำมันเชื้อเพลิงที่สั่งซื้อต้องเพียงพอสำหรับการเดินเรือจนถึงจุดรับน้ำมันครั้งถัดไป ในบางครั้งบริษัท อาจซื้อน้ำมันปริมาณในระดับที่เพียงพอสำหรับเดินเรือในเที่ยวเรือนั้น ๆ เพื่อรอไปรับน้ำมันในจุดถัดไปที่มีราคาจำหน่ายต่ำกว่าหรือสะดวกกว่า

ทั้งนี้ ราคาจำหน่ายน้ำมันของผู้จำหน่ายน้ำมันในแต่ละประเทศที่เรือบรรทุกน้ำมันผ่าน อาจมีราคาแตกต่างกันได้มาก โดยขึ้นอยู่กับหลายๆ ปัจจัย เช่น สภาวะราคาน้ำมันในตลาดโลก ต้นทุนราคาน้ำมันเชื้อเพลิงน้ำมันในแต่ละประเทศ และค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของผู้จำหน่ายน้ำมันในแต่ละเมืองท่านั้นๆ เป็นต้น

การจัดหาและฝึกอบรมผู้ทำการในเรือ

ในการดำเนินธุรกิจขนส่งสินค้าทางเรือ บริษัทฯ ต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการเดินเรือและงานสินค้าที่กำหนดโดยหน่วยงานต่างๆ เช่น องค์การทางทะเลระหว่างประเทศ (IMO), แนวทางการปฏิบัติของอุตสาหกรรมเรือและสินค้าประเภทน้ำมัน และหน่วยงานราชการที่กำกับดูแลท่าเรือและการขนส่งทางเรือในแต่ละประเทศ

บริษัทฯ จัดหาผู้ทำการในเรือโดยการเปิดรับสมัครและแจ้งข่าวสารการรับสมัครไปยังช่องทางต่างๆ เช่น แจ้งผ่านพนักงานของบริษัท ,แจ้งข้อมูลผ่านศูนย์ฝึกพาณิชย์นาวีและโรงเรียนการเดินเรือต่างๆ ,ลงประกาศในวารสารที่เกี่ยวกับการเดินเรือ เป็นต้น บุคคลที่จะได้รับการบรรจุให้ทำหน้าที่ผู้ทำการในเรือจะต้องผ่านเกณฑ์การคัดเลือกที่สำคัญ เช่น

- ต้องมีใบอนุญาตหรือประกาศนียบัตรตามตำแหน่งที่ออกโดยหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- ต้องผ่านการอบรมหลักสูตรที่อนุมัติโดยกรมเจ้าท่า เพื่อให้เป็นไปตามกฎข้อบังคับการเดินเรือสากลที่เกี่ยวข้อง
- ควรมีประสบการณ์ในตำแหน่งที่จะเข้ารับการบรรจุไม่น้อยกว่า 2 ปี
- ผ่านการทดสอบความรู้ที่จัดโดยบริษัทฯ และผ่านการสัมภาษณ์จากผู้บังคับบัญชาตามสายงาน
- สามารถสื่อสารภาษาอังกฤษได้ดี (สำหรับตำแหน่งนายเรือและนายประจำเรือ)
- ไม่เคยต้องโทษในคดีที่เกี่ยวกับการลักทรัพย์ ฉ้อโกงเงินนายจ้าง คดีทำร้ายร่างกายหรือใช้ความรุนแรง และคดีที่เกี่ยวกับการใช้สารเสพติด

ภายหลังการบรรจุให้เป็นผู้ทำการในเรือ บริษัทฯ จะจัดให้มีการอบรมเพื่อให้ผู้ทำการในเรือทุกคนรับทราบและเข้าใจระเบียบและวิธีการปฏิบัติงานที่ถูกต้อง ซึ่งรวมถึงการอบรมในเรื่องระบบปฏิบัติงานตามระบบบริหารงานความปลอดภัยของเรือ (International Safety Management System) โดยฝ่ายปฏิบัติการและฝ่ายควบคุมคุณภาพและความปลอดภัย บริษัทฯ ยังกำหนดให้ผู้ทำการในเรือใหม่ต้องปฏิบัติงานร่วมกับผู้ทำการในเรือที่ทำหน้าที่มานานและมีประสบการณ์ เพื่อให้สามารถเรียนรู้การปฏิบัติงานจากการทำงานจริง (On the Job Training)

ธุรกิจขนส่งสินค้าทางรถ

การจัดหารถบรรทุกน้ำมัน

บริษัท มีนโยบายในการจัดหารถบรรทุกน้ำมันใหม่เพื่อให้บริการขนส่งสินค้า แม้ว่ารถบรรทุกน้ำมันใหม่จะมีราคาและค่าเสื่อมราคาสูงกว่ารถบรรทุกน้ำมันมือสอง แต่รถบรรทุกน้ำมันใหม่มีอัตราการบริโภคน้ำมันต่ำกว่าเพราะเครื่องยนต์ใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยกว่าและยังไม่เกิดการสึกหรอ รถบรรทุกน้ำมันใหม่มีโอกาสเสียหายจนต้องหยุดซ่อมน้อยกว่า บริษัทจึงสามารถให้บริการขนส่งสินค้าได้ต่อเนื่องกว่า นอกจากนี้ บริษัท มีนโยบายในการสั่งซื้อรถบรรทุกน้ำมันในส่วนที่เป็นหัวลากจากผู้ผลิตหัวลากเพียง 2 ราย เพื่อลดความยุ่งยากในการบำรุงรักษาที่หลากหลายและการเก็บรักษาอะไหล่รถบรรทุกน้ำมันจำนวนมากจากการใช้รถหัวลากจากผู้ผลิตหลายราย เมื่อบริษัท ต้องการสั่งซื้อรถบรรทุกน้ำมัน เจ้าหน้าที่ฝ่ายจัดซื้อจะประสานงานไปยังตัวแทนจำหน่ายของผู้ผลิตรถหัวลากเพื่อสั่งซื้อรถหัวลากจูงโดยตรง และประสานงานไปยังผู้ผลิตรถหางลากเพื่อสั่งประกอบรถหางพ่วงบรรทุกน้ำมัน

การจัดหาผู้ให้บริการซ่อมบำรุงรถบรรทุกน้ำมัน

บริษัทกำหนดให้ฝ่ายซ่อมบำรุง จัดทำแผนการตรวจเช็คสภาพรถและอุปกรณ์ติดรถตามกำหนดระยะเวลา/ระยะทางที่ผู้ผลิตรถหัวลากและTrailer กำหนด ซึ่งบริษัทแยกเป็นชนิดรถหัวลากและTrailerได้ 4 ชนิด ดังนี้

1. Volvo 370 FM11
2. Volvo 400 FM13
3. Isuzu 360 GXZ360
4. Heil Trailer HAL-P4525

โดยการซ่อมบำรุงแบ่งออกเป็น 2ชนิด

1. ซ่อมบำรุงภายนอก ในกรณีรถและTrailer ที่อยู่ในระยะประกันทางบริษัทจะส่งไปทำการซ่อมบำรุงรักษาตามศูนย์บริการของบริษัทผู้จำหน่ายที่มีความชำนาญ และจะส่งทางช่างของบริษัทเข้าไปอบรมและเรียนรู้ปฏิบัติงานร่วมกับช่างศูนย์บริการบริษัทผู้จำหน่าย เพื่อรองรับหลังการหมดระยะประกันหรือกรณีมีการเสียหายเร่งด่วน
2. ซ่อมบำรุงภายใน หลังจากการบำรุงรักษาหมดระยะประกันจากผู้แทน ของรถและTrailer เพื่อเป็นการลดขั้นตอนในการบำรุงรักษาให้รวดเร็ว และประหยัดค่าใช้จ่าย โดยทางบริษัทจะมีฝ่ายซ่อมบำรุงเป็นผู้ดูแล ส่วนทางช่างผู้ปฏิบัติงานของบริษัทได้ให้ทางผู้แทนผลิตภัณฑ์มาอบรมที่บริษัทหรือได้ส่งไปอบรมกับบริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์

การจัดหาอะไหล่และอุปกรณ์ที่สำคัญของรถบรรทุกน้ำมัน

บริษัท กำหนดให้มีการสำรองอะไหล่และอุปกรณ์ที่สำคัญของรถบรรทุกน้ำมัน เฉพาะรายการที่มีการใช้บ่อยครั้ง เช่น ยางรถยนต์ น้ำมันเครื่องและไส้กรอง ฯลฯ เป็นต้น ในการสั่งซื้ออะไหล่และอุปกรณ์ต่างๆ รวมถึงการเข้ารับบริการจากผู้ให้บริการเฉพาะด้าน บริษัท คัดเลือกจากผู้จำหน่ายหรือผู้ให้บริการที่มีรายชื่ออยู่ในทะเบียนรายชื่อผู้ขายสินค้าหรือผู้ให้บริการ (Approved Vender List) ซึ่งเป็นผู้ขายหรือผู้ให้บริการที่ผ่านการพิจารณาคุณสมบัติและผ่านการประเมินตามที่บริษัท กำหนด โดยเปรียบเทียบราคาจำหน่าย สินค้าหรือบริการที่จำหน่าย และเงื่อนไขในการจำหน่ายอื่นๆ ของผู้จำหน่ายหรือผู้ให้บริการตั้งแต่ 2 รายขึ้นไป ยกเว้นในกรณี เร่งด่วน หรือมีผู้จำหน่ายหรือผู้ให้บริการเพียงรายเดียว

การจัดหาน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับรถบรรทุกน้ำมัน

ในการจัดหาน้ำมันเชื้อเพลิง ให้กับรถบรรทุกน้ำมัน โดยทางบริษัทฯ ได้จัดสร้าง ถังน้ำมัน ขนาดถังละ 21,000 ลิตร จำนวน 2 ถัง ไว้ที่หน่วยงานศรีราชา โดยในปี 2561 ได้สร้างถังน้ำมันขนาด 16,000 ลิตร เพิ่มอีก 1 ถัง รวมเป็น 3 ถัง เพื่อรองรับปริมาณรถที่เพิ่มขึ้น โดยจะตกลงราคาที่ซื้อขายกับผู้ขาย เป็นครั้ง ๆ ไปตามสภาวะราคาน้ำมันที่ตลาดสิงค์โปร์ แต่ทั้งนี้ราคาที่ซื้อขายกันนั้นเป็นราคาขายส่ง (Wholesale) ทำให้ต้นทุนราคาน้ำมันของบริษัท ถูกกว่าการนำรถไปเติมที่ปั๊มทั่วไปอยู่ประมาณ 1.50 – 2.00 บาท/ลิตร โดยรถที่เข้ามาแวะพัก หรือจอดที่หน่วยงานศรีราชา สามารถเติมน้ำมันที่หน่วยงาน ก่อนออกไปวิ่งรับงานตามที่ได้รับมอบหมาย ส่วนรถบรรทุกน้ำมันที่ไม่ได้มีเส้นทางวิ่งกลับมาที่ หน่วยงาน ศรีราชา สามารถเติมน้ำมันจากสถานีบริการน้ำมันรายใดก็ได้ที่อยู่บนเส้นทางการเดินรถ (ยกเว้น การขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงให้กับ PTG ที่มีข้อตกลงให้รถบรรทุกน้ำมันที่ให้บริการต้องเติมน้ำมันจากสถานีบริการน้ำมัน PT) เท่านั้น ทั้งนี้ บริษัท คัดเลือกสถานีบริการน้ำมันจาก 1) สถานีบริการน้ำมันที่อยู่บนเส้นทางการขนส่งสินค้า 2) ระยะห่างจากจุดเริ่มเดินรถหรือจุดพักรถก่อนหน้าที่เหมาะสม เพื่อให้พนักงานขับรถสามารถหยุดพักได้ตามเวลาที่กฎหมายกำหนด 3) สถานีบริการน้ำมันมีพื้นที่เหมาะสมสำหรับการเติมน้ำมันของรถบรรทุกขนาดใหญ่ และมีสิ่งอำนวยความสะดวกที่เหมาะสมสำหรับการหยุดพักรถ

การจัดหาและฝึกอบรมพนักงานขับรถ

บริษัทจัดหาพนักงานขับรถโดยการเปิดรับสมัครและแจ้งข่าวสารการรับสมัครไปยังช่องทางต่างๆ เช่น แจ้งผ่านพนักงานของบริษัท (โดยเฉพาะพนักงานขับรถ) ลงประกาศในเว็บไซต์จัดหางานและหนังสือพิมพ์ เป็นต้น บุคคลที่จะได้รับการบรรจุให้ทำหน้าที่พนักงานขับรถจะต้องผ่านเกณฑ์การคัดเลือกที่สำคัญ เช่น

- ต้องมีใบอนุญาตขับขี่รถยนต์ประเภทที่ 4 ซึ่งเป็นใบอนุญาตสำหรับขับขี่รถที่ใช้ขนส่งวัตถุอันตราย
- ต้องมีประสบการณ์ในการขับรถบรรทุกขนาดใหญ่ โดยเฉพาะรถขนส่งวัตถุอันตราย ไม่น้อยกว่า 2 ปี
- ผ่านการทดสอบความรู้เกี่ยวกับการขับขี่รถบรรทุกขนาดใหญ่และการทดสอบการขับขี่รถบรรทุกในภาคปฏิบัติ รวมถึงผ่านการสัมภาษณ์จากผู้บังคับบัญชา
- ไม่เคยต้องโทษในคดีที่เกี่ยวกับการลักทรัพย์ ฉ้อโกงเงินนายจ้าง คดีทำร้ายร่างกายหรือใช้ความรุนแรง และคดีที่เกี่ยวกับการใช้สารเสพติด
- การอบรมกับกรมธุรกิจพลังงาน

ภายหลังการบรรจุให้เป็นพนักงานขับรถ บริษัท จะจัดให้มีการอบรมเพื่อให้พนักงานขับรถทุกคนรับทราบและเข้าใจระเบียบและวิธีการปฏิบัติงานที่ถูกต้อง ซึ่งรวมถึงการอบรมการขับขี่ที่ปลอดภัย และการระงับเหตุฉุกเฉินเบื้องต้นอันเกิดจากผลิตภัณฑ์ที่บรรทุก บริษัท กำหนดให้พนักงานขับรถใหม่ต้องปฏิบัติงานร่วมกับพนักงานขับรถที่ทำหน้าที่มานาน เพื่อให้สามารถเรียนรู้การปฏิบัติงานจากการทำงานจริง (On the Job Training)และเป็นการประเมินความสามารถในการปฏิบัติงาน

การเพิ่มจำนวนรถบรรทุกน้ำมัน ระหว่างปี 2564

เดือน	จำนวนรถยกมา	จำนวนรถที่เพิ่ม	จำนวนรถที่มีไว้ใช้งาน	ปริมาณบรรทุก(ล้านลิตร)
มกราคม	235	5	240	10.68
กุมภาพันธ์	240	5	245	10.78
มีนาคม	245	9	254	10.94

ผลสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าประจำปี 2564

ลำดับที่	รายชื่อลูกค้า %	ความพึงพอใจ
1	บริษัท พีทีจี โลจิสติกส์ จำกัด	89.29%
2	บริษัท น้ำมันพืชปทุม จำกัด	92.86%
3	บริษัท พีพีพี กรีน คอมเพล็กซ์ จำกัด	96.43%
4	บริษัท เอไอ เอนเนอร์จี จำกัด	92.86%
5	บริษัท อี 85 จำกัด	100.00%
เฉลี่ย		**94.29%**

1.2.2.4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

รายละเอียดทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 สินทรัพย์ถาวรและสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่บริษัท และบริษัทย่อยใช้ในการประกอบธุรกิจมีมูลค่าสุทธิหลังหลักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าตัดจำหน่ายสะสม เท่ากับ 3,567.44 ล้านบาท รายละเอียดสินทรัพย์ถาวรและสินทรัพย์ไม่มีตัวตนแสดงได้ดังนี้

ประเภท/ลักษณะสินทรัพย์	มูลค่าสุทธิทางบัญชี (ลบ.)	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน
ที่ดิน	40.00	AMAL เป็นเจ้าของ	มี
เรือบรรทุกน้ำมันและสารเคมีและอุปกรณ์เรือ[1/]			
• เรือเดินทะเล	2,043.24	บริษัท เป็นเจ้าของ	เรือบรรทุกน้ำมันและสารเคมีส่วนใหญ่ปลอดภาระจำนองแล้ว ยกเว้นเรือบรรทุกน้ำมันที่บริษัท ลงทุนซื้อในช่วงปี 2558 ถึงปี 2561[2/]
• รายจ่ายในการซ่อมแซมและสำรวจเรือรอตัดจ่าย	21.20	บริษัท เป็นเจ้าของ	
• อุปกรณ์ประจำเรือ	7.70	บริษัท เป็นเจ้าของ	
รถบรรทุกน้ำมันมันและอุปกรณ์รถ	1,346.09	บริษัทย่อย เป็นเจ้าของ	รถบรรทุกน้ำมันบางส่วนติดภาระตามสัญญาเช่าซื้อ
สำนักงานและอุปกรณ์สำนักงาน			
• อาคารและโรงงาน	43.48	บริษัทย่อย เป็นเจ้าของ	ไม่มี
• สำนักงานสำเร็จรูป	1.06	บริษัทย่อย เป็นเจ้าของ	ไม่มี
• ส่วนปรับปรุงอาคารสำนักงาน	9.37	กลุ่มบริษัท เป็นเจ้าของ	ไม่มี
• เครื่องตกแต่งสำนักงาน	1.65	AMAL เป็นเจ้าของ	ไม่มี
• อุปกรณ์และเครื่องใช้สำนักงาน	12.66	กลุ่มบริษัท เป็นเจ้าของ	ไม่มี
• เครื่องจักร	23.83	บริษัทย่อย เป็นเจ้าของ	ไม่มี
• ยานพาหนะ	6.10	กลุ่มบริษัท เป็นเจ้าของ	ไม่มี
งานระหว่างก่อสร้าง	2.56	กลุ่มบริษัท เป็นเจ้าของ	ไม่มี
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	8.50	กลุ่มบริษัท เป็นเจ้าของ	ไม่มี
รวมทั้งหมด	**3,567.44**		

หมายเหตุ:
1/ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทได้จดจำนองเรือ “เมซอนร์” เรือ “อุลญา” เรือ “อลิลญา” เรือ “อัณณิกา” เรือ “สลิณา”และเรือ “เอลิฌา” ที่ลงทุนซื้อในช่วงปี 2558 ปี 2559 ปี 2560 และปี 2561 ไว้เป็นหลักทรัพย์ค้ำประกันเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน รวม 2 แห่ง
2/ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีรถบรรทุกน้ำมันจำนวน 254 คัน (โดยรถบรรทุกน้ำมัน 1 คัน (ชุด) ประกอบไปด้วย รถหัวลากจูง (หัวลาก) 1 คัน และรถพ่วงบรรทุกน้ำมันปริมาณบรรทุก 45,000 ลิตร อีก 1 คัน) และมีรถหัวลากจูง 1 คัน (สำรองไว้ใช้ในระหว่างการซ่อมแซมรถหัวลากจูงคันอื่น) โดยรถบรรทุกน้ำมันทั้งหมดและรถหัวลากจูงอีก 1 คัน อยู่ภายใต้สัญญาเช่าการเงินกับสถาบันการเงินแห่งหนึ่ง โดยมีกำหนดการชำระค่าเช่าเป็นรายเดือน

ทั้งนี้ สินทรัพย์ถาวรและสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่สำคัญสามารถแบ่งตามลักษณะการใช้งานของสินทรัพย์สำหรับการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท ได้ดังนี้

1. เรือบรรทุกน้ำมันและสารเคมี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีเรือบรรทุกน้ำมันและสารเคมี จำนวน 9 ลำ สำหรับการให้บริการขนส่งผลิตภัณฑ์น้ำมันปาล์มและน้ำมันพืชชนิดต่างๆ ในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ (ได้แก่ ประเทศเมียนมา ประเทศเวียดนาม และ ประเทศฟิลิปปินส์) ภูมิภาคเอเชียตะวันออก (เช่น ประเทศจีน ประเทศเกาหลีใต้ และประเทศญี่ปุ่น เป็นต้น) และภูมิภาคเอเชียใต้ (เช่น ประเทศอินเดีย ประเทศปากีสถาน ประเทศศรีลังกา และประเทศบังคลาเทศ เป็นต้น) รายละเอียดที่สำคัญของเรือบรรทุกน้ำมันและสารเคมีของบริษัท สรุปได้ดังนี้

ชื่อเรือ	ข้อมูลเรือที่สำคัญ	การให้บริการ[1/]
เบิกไพร	• สัญชาติ: ไทย • ปีที่บริษัท ลงทุนซื้อ: 2555 • ปีที่สร้าง: 2536 • อายุการใช้งานคงเหลือ: 2 ปี • น้ำหนักบรรทุก: 3,165 เมตริกตัน • ประเภทเรือ: เรือบรรทุกน้ำมันและสารเคมี (IMO II/III)	ให้บริการขนส่งผลิตภัณฑ์น้ำมันปาล์มและน้ำมันพืชชนิดต่างๆ ในเส้นทางเวียดนาม และ/หรือ เส้นทางฟิลิปปินส์
อาม่า	• สัญชาติ: ไทย • ปีที่บริษัทลงทุนซื้อ: 2555 • ปีที่สร้าง: 2537 • อายุการใช้งานคงเหลือ: 3 ปี • น้ำหนักบรรทุก: 3,110 เมตริกตัน • ประเภทเรือ: เรือบรรทุกน้ำมันและสารเคมี (IMO II/III)	ให้บริการขนส่งผลิตภัณฑ์น้ำมันปาล์มและน้ำมันพืชชนิดต่างๆ ในเส้นทางเวียดนาม
เมซอนร์	• สัญชาติ: ไทย • ปีที่บริษัทลงทุนซื้อ: 2558 • ปีที่สร้าง: 2546 • อายุการใช้งานคงเหลือ: 12 ปี • น้ำหนักบรรทุก: 4,823 เมตริกตัน • ประเภทเรือ: เรือบรรทุกน้ำมันและสารเคมี (IMO II/III)	ให้บริการขนส่งผลิตภัณฑ์น้ำมันปาล์มและน้ำมันพืชชนิดต่างๆ ในเส้นทางเมียนมา และ/หรือ เส้นทางเวียดนาม
เมญา	• สัญชาติ: ไทย • ปีที่บริษัทลงทุนซื้อ: 2559 • ปีที่สร้าง: 2550 • อายุการใช้งานคงเหลือ: 16 ปี • น้ำหนักบรรทุก: 9,942 เมตริกตัน • ประเภทเรือ: เรือบรรทุกน้ำมันและสารเคมี (IMO II/III)	ให้บริการขนส่งผลิตภัณฑ์น้ำมันปาล์มและน้ำมันพืชชนิดต่างๆ ในเส้นทางเอเชียตะวันออก และ/หรือเอเชียใต้
อุลญา	• สัญชาติ: ไทย • ปีที่บริษัทลงทุนซื้อ: 2559 • ปีที่สร้าง: 2552 • อายุการใช้งานคงเหลือ: 18 ปี • น้ำหนักบรรทุก: 13,020 เมตริกตัน • ประเภทเรือ: เรือบรรทุกน้ำมันและสารเคมี (IMO II/III)	ให้บริการขนส่งผลิตภัณฑ์น้ำมันปาล์มและน้ำมันพืชชนิดต่างๆ ในเส้นทางเอเชียตะวันออก และ/หรือเส้นทางเอเชียใต้ และ/หรือ เส้นทางฟิลิปปินส์

ชื่อเรือ	ข้อมูลเรือที่สำคัญ	การให้บริการ[1/]
อลิลญา	• สัญชาติ: ไทย • ปีที่บริษัทลงทุนซื้อ: 2560 • ปีที่สร้าง: 2552 • อายุการใช้งานคงเหลือ: 18 ปี • น้ำหนักบรรทุก: 13,020 เมตริกตัน • ประเภทเรือ: เรือบรรทุกน้ำมันและสารเคมี (IMO II/III)	ให้บริการขนส่งผลิตภัณฑ์น้ำมันปาล์มและน้ำมันพืชชนิดต่างๆ ในเส้นทางเอเชียตะวันออก และ/หรือเส้นทางเอเชียใต้
อัณณิกา	• สัญชาติ: ไทย • ปีที่บริษัทลงทุนซื้อ: 2560 • ปีที่สร้าง: 2552 • อายุการใช้งานคงเหลือ: 18 ปี • น้ำหนักบรรทุก: 13,020 เมตริกตัน • ประเภทเรือ: เรือบรรทุกน้ำมันและสารเคมี (IMO II/III)	ให้บริการขนส่งผลิตภัณฑ์น้ำมันปาล์มและน้ำมันพืชชนิดต่างๆ ในเส้นทางเอเชียตะวันออก และ/หรือเส้นทางเอเชียใต้และ/หรือเส้นทางฟิลิปปินส์
สลิณา	• สัญชาติ: ไทย • ปีที่บริษัทลงทุนซื้อ: 2560 • ปีที่สร้าง: 2552 • อายุการใช้งานคงเหลือ: 18 ปี • น้ำหนักบรรทุก: 13,020 เมตริกตัน • ประเภทเรือ: เรือบรรทุกน้ำมันและสารเคมี (IMO II/III)	ให้บริการขนส่งผลิตภัณฑ์น้ำมันปาล์มและน้ำมันพืชชนิดต่างๆ ในเส้นทางเอเชียตะวันออก และ/หรือเส้นทางเอเชียใต้ และ/หรือเส้นทางฟิลิปปินส์
เอลิฌา	• สัญชาติ: ไทย • ปีที่บริษัทลงทุนซื้อ: 2561 • ปีที่สร้าง: 2551 • อายุการใช้งานคงเหลือ: 17 ปี • น้ำหนักบรรทุก: 13,020 เมตริกตัน • ประเภทเรือ: เรือบรรทุกน้ำมันและสารเคมี (IMO II/III)	ให้บริการขนส่งผลิตภัณฑ์น้ำมันปาล์มและน้ำมันพืชชนิดต่างๆ ในเส้นทางเอเชียตะวันออก และ/หรือเส้นทางเอเชียใต้ และ/หรือเส้นทางฟิลิปปินส์

หมายเหตุ:
1/ เส้นทางการให้บริการขนส่งสินค้าสำหรับเรือแต่ละลำในบางช่วงอาจแตกต่างจากที่แสดงไว้ในตาราง เนื่องจากบริษัทมีการบริหารจัดการเส้นทางเดินเรือ โดยปรับเปลี่ยนเส้นทางการเดินเรือบางลำบางช่วงเวลาเพื่อให้สอดคล้องและเหมาะสมกับการให้บริการลูกค้าหรือการรับน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับเรือ เป็นต้นเงินแห่งหนึ่ง โดยมีกำหนดการชำระค่าเช่าเป็นรายเดือน

2. รถบรรทุกน้ำมัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัท มีรถบรรทุกน้ำมัน จำนวน 254 คัน สำหรับการให้บริการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงและไบโอดีเซล B100 และเอทานอล ในประเทศ รถบรรทุก (203 คัน) สำหรับการให้บริการขนส่งก๊าซและผลิตภัณฑ์ปิโตรเคมี และรถยนต์ รายละเอียดที่สำคัญของรถบรรทุกสินค้าของบริษัท สรุปได้ดังนี้

ประเภทรถ	ข้อมูลรถที่สำคัญ	การให้บริการ[1/]
รถบรรทุกน้ำมัน (235 คัน)	รถบรรทุกน้ำมัน 1 คัน (ชุด) ประกอบไปด้วย • รถหัวลากจูง (หัวลาก) ที่ต่อพ่วงกับรถพ่วงบรรทุกน้ำมันเพื่อการลากจูง • รถพ่วงบรรทุกน้ำมัน ซึ่งมีลักษณะเป็นถังบรรจุของเหลวที่ทำจากอลูมิเนียม โดยมีปริมาณบรรจุสูงสุด 45,000 ลิตร	ให้บริการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิง (ได้แก่ น้ำมันเบนซิน และน้ำมันดีเซล) ไบโอดีเซล B100 และเอทานอลในประเทศ โดยขนส่งใน 3 ลักษณะ ได้แก่ • การขนส่งน้ำมันจากโรงกลั่นน้ำมันไปยังคลังน้ำมันของ PTG • การขนส่งไบโอดีเซลและเอทานอลจากโรงงานผู้ผลิต ไปยังโรงกลั่นน้ำมัน
รถบรรทุก (203 คัน)	รถบรรทุก 1 คัน (ชุด) ประกอบไปด้วย • รถหัวลากจูง (หัวลาก) ที่ต่อพ่วงกับรถพ่วงบรรทุกเพื่อการลากจูง • รถพ่วง ซึ่งนำตู้คอนเทนเนอร์มาวางได้	ให้บริการขนส่งตู้คอนเทนเนอร์ บรรจุผลิตภัณฑ์ปิโตรเคมี หรือขนส่งรถยนต์

3. สำนักงานใหญ่

นอกจากทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจของบริษัท ดังกล่าวข้างต้นแล้ว บริษัท ได้เช่าพื้นที่สำนักงาน เพื่อใช้เป็นสำนักงานใหญ่ของบริษัท ทั้งนี้ สัญญาเช่าพื้นที่สำนักงานมีรายละเอียดที่สำคัญ ดังนี้

สัญญาเช่าพื้นที่สำนักงาน - อาคาร เดอะ ไนน์ ทาวเวอร์ ชั้น 33

คู่สัญญา: • บริษัท อาม่า มารีน จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ในฐานะผู้เช่า
• บริษัท แกรนด์ คาแนล แลนด์ จำกัด (มหาชน) ในฐานะผู้ให้เช่า

ระยะเวลา: วันที่ 16 มกราคม 2562 ถึงวันที่ 15 มกราคม 2565

พื้นที่สำนักงานที่เช่า: พื้นที่ขนาด 398.96 ตารางเมตร
เลขที่ TNA02 ชั้น 33 ทาวเวอร์เอ
โครงการ เดอะ ไนน์ ทาวเวอร์ แกรนด์ พระราม 9
เลขที่ 33/4 ถนน พระราม 9 แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร

อัตราค่าเช่าและค่าบริการ: บริษัทตกลงชำระค่าเช่าและค่าบริการให้กับผู้ให้เช่าเป็นรายเดือน ตามอัตราที่ตกลงไว้ในสัญญาเช่าพื้นที่สำนักงาน

การต่อสัญญา: ผู้ให้เช่าให้สิทธิแก่ บริษัท ต่อระยะเวลาเช่าไปอีก 3 ปี โดยต้องแจ้งผู้ให้เช่าทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 90 วัน ก่อนวันสิ้นสุดสัญญา โดยอัตราค่าเช่าและค่าบริการเป็นไปตามที่ระบุไว้ในสัญญาเช่าพื้นที่สำนักงาน

4. สำนักงานย่อยและศูนย์ซ่อมบำรุง

AMAL ยังได้เช่าพื้นที่สถานีบริการน้ำมัน PT ในอำเภอลาดหลุมแก้ว จังหวัดปทุมธานี และซื้อที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง ในอำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี เพื่อใช้เป็นสำนักงานย่อยของ AMAL เป็นจุดจอดรถ และศูนย์ซ่อมบำรุง เพื่ออำนวยความสะดวกในการบริหารจัดการการขนส่งสินค้าทางรถ ทั้งนี้ สัญญาเช่าพื้นที่และสัญญาซื้อขายที่ดินมีรายละเอียดที่สำคัญ ดังนี้

สัญญาเช่าพื้นที่สถานีบริการน้ำมัน PT (แห่งที่ 2)

คู่สัญญา:	• บริษัท ปิโตรเลียมไทยคอร์ปอเรชั่น จำกัด ในฐานะผู้ให้เช่า
ระยะเวลา:	วันที่ 1 ตุลาคม 2564 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2565
พื้นที่ที่เช่า:	พื้นที่ขนาด กว้าง 4 เมตร ยาว 5 เมตร (พื้นที่พร้อมสิ่งปลูกสร้างบางส่วนภายในสถานีบริการน้ำมัน PT ในอำเภอลาดหลุมแก้ว จังหวัดปทุมธานี)
อัตราค่าเช่าและค่าบริการ:	AMAL ตกลงชำระค่าเช่าให้กับผู้ให้เช่าเป็นรายเดือน ตามอัตราที่ตกลงไว้ในสัญญาเช่าพื้นที่สำนักงาน รวมถึงชำระค่าภาษีโรงเรือนและที่ดินให้กับผู้ให้เช่า
การต่อสัญญา:	AMAL สามารถต่ออายุสัญญา โดยส่งหนังสือแจ้งไปยังผู้ให้เช่าภายในเวลาไม่เกินกว่า 3 เดือนและไม่ต่ำกว่า 1 เดือนก่อนวันที่ครบกำหนดตามสัญญา

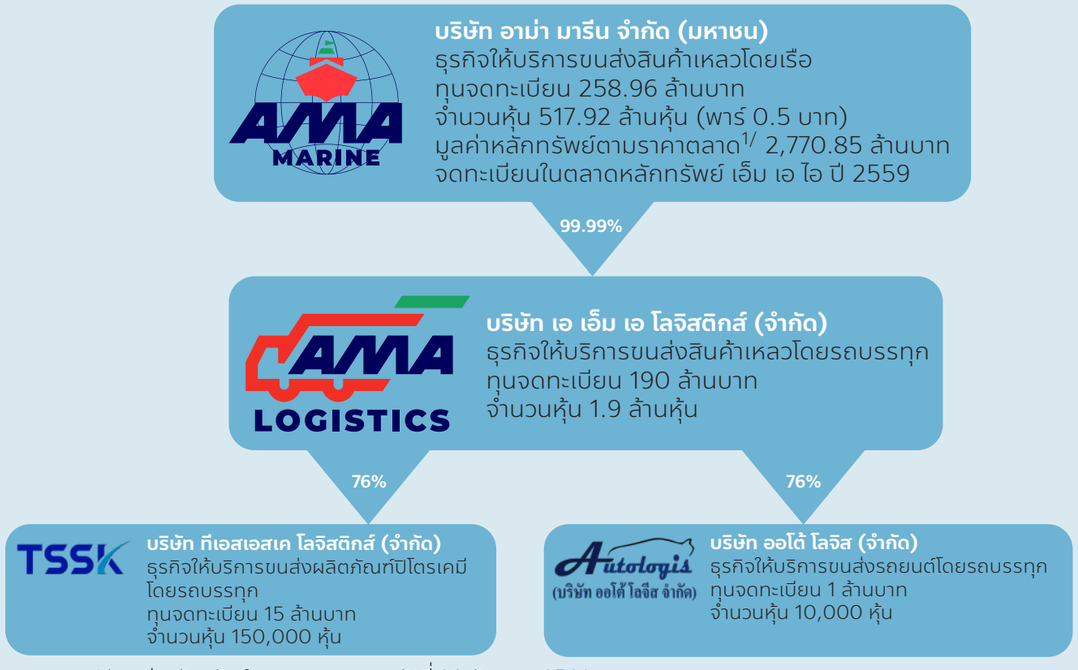
5. สัญญาสำคัญที่เกี่ยวข้องในการดำเนินธุรกิจ

ในการดำเนินธุรกิจขนส่งสินค้าทางรถ AMAL และลูกค้าจะลงนามในสัญญาว่าจ้างขนส่งสินค้า เพื่อตกลงเงื่อนไขที่สำคัญในการให้บริการขนส่งสินค้า ทั้งนี้ สัญญาว่าจ้างขนส่งสินค้า มีรายละเอียดที่สำคัญตามเอกสารแนบ 4

นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทมีนโยบายลงทุนในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมที่มีวัตถุประสงค์ในการประกอบกิจการที่เป็นส่วนสนับสนุนกิจการของบริษัท อันจะทำให้บริษัทมีผลประกอบการหรือผลกำไรเพิ่มมากขึ้น หรือธุรกิจที่เอื้อประโยชน์ (Synergy) ให้กับบริษัท โดยสามารถสนับสนุนการดำเนินธุรกิจหลักของบริษัทให้มีความครบวงจรมากยิ่งขึ้น โดย ณ วันที่ 10 กรกฎาคม 2557 บริษัท ได้เข้าไปลงทุนในหุ้นสามัญของบริษัท เอ เอ็ม เอ โลจิสติกส์ จำกัด (“AMAL”) ในสัดส่วนร้อยละ 99.99 และ ณ วันที่ 29 กันยายน 2564 AMAL ได้เข้าไปลงทุนในหุ้นสามัญของบริษัท ทีเอสเอสเค โลจิสติกส์ จำกัด (“TSSK”) และ บริษัท ออโต้ โลจิส จำกัด (“AUTO”)

1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท



หมายเหตุ: 1/ มูลค่าหลักทรัพย์ตามราคาตลาด ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564

1.4 ข้อมูลหลักทรัพย์และผู้ถือหุ้น

1.4.1 ข้อมูลหลักทรัพย์

ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564 บริษัทมีทุนจดทะเบียน 258.96 ล้านบาท และทุนชำระแล้วเท่ากับ 258.96 ล้านบาท โดยแบ่งออกเป็นหุ้นสามัญจำนวน 517.92 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท

1.4.2 ผู้ถือหุ้น

รายชื่อผู้ถือหุ้นของบริษัท สูงสุด 10 รายแรก ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564 มีรายละเอียด ดังนี้

รายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่1/	จำนวนหุ้น (หุ้น)	สัดส่วนการถือหุ้น (%)
1. บริษัท รัชกิจ โฮลดิ้ง จำกัด2/	**130,100,000**	**25.12**
• บลจ. ภัทร (รับโอนจาก รมต. พิพัฒน์ รัชกิจประการ เพื่อการจัดการหุ้นของ รมต.)	36,428,000	7.03
• นายพิทักษ์ รัชกิจประการ	20,816,000	4.02
• นางฉัตรแก้ว รัชกิจประการ	20,816,000	4.02
• นางกชกรณ์ พิบูลธรรมศักดิ์	15,612,000	3.01
• นายพิบูลย์ รัชกิจประการ	20,816,000	4.02
• นางสาวภัคจิรา รัชกิจประการ	15,612,000	3.01
2. บริษัท พีทีจี โลจิสติกส์ จำกัด3/	**124,320,000**	**24.00**
3. กลุ่มนายพิพัฒน์ รัชกิจประการ และญาติสนิท4/	**69,046,260**	**13.33**
• นายพิพัฒน์ รัชกิจประการ และครอบครัว	36,724,100	7.09
-นายพิพัฒน์ รัชกิจประการ	*19,997,500*	*3.86*
-บลจ. เกียรตินาคินภัทร (รับโอนจาก รมต. พิพัฒน์ รัชกิจประการ เพื่อการจัดการหุ้นของ รมต.)	*15,000,000*	*2.90*
-นางสาวปกรกานต์ รัชกิจประการ	*1,726,600*	*0.33*
• นายพิทักษ์ รัชกิจประการ และครอบครัว	8,944,000	1.73
-นายพิทักษ์ รัชกิจประการ	*1,504,000*	*0.29*
-นางสาวจันทวรัจฉ์ จันทรศารทูล	*7,440,000*	*1.44*
• นางฉัตรแก้ว คชเสนี และครอบครัว	9,930,400	1.92
-นางฉัตรแก้ว คชเสนี	*2,874,000*	*0.56*
-นางสาวลภัสอร คชเสนี	*2,290,240*	*0.44*
-นายเขมภพ คชเสนี	*3,039,140*	*0.59*
-นายสหัสชัย คชเสนี	*1,727,020*	*0.33*
• นางกชกรณ์ พิบูลธรรมศักดิ์	9,943,760	1.92
• นางสาวภัคจิรา รัชกิจประการ	3,504,000	0.68
4. กลุ่มนายพิศาล รัชกิจประการ และญาติสนิท5/	**32,905,520**	**6.35**
• นายพิศาล รัชกิจประการ	13,400,000	2.59
• นายสุทธิวุฒิ รัชกิจประการ และครอบครัว	8,456,120	1.63
-นายสุทธิวุฒิ รัชกิจประการ	*4,411,400*	*0.85*
-นายธนัท รัชกิจประการ	*4,044,720*	*0.78*
• นายสุนทร รัชกิจประการ	7,000,000	1.35
• นางจุไรวรรณ หยวน	3,499,340	0.67
• นายธนกฤต รัชกิจประการ	60	0.00
• นางสาวธัญธร รัชกิจประการ	600,000	0.12

รายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่[1/]	จำนวนหุ้น (หุ้น)	สัดส่วนการถือหุ้น (%)
5. กลุ่มนายชูศักดิ์ ภูชัชวนิชกุล และญาติสนิท[6/]	**17,440,680**	**3.37**
• นายชูศักดิ์ ภูชัชวนิชกุล และครอบครัว	16,616,680	3.21
-นายชูศักดิ์ ภูชัชวนิชกุล	*1,600,000*	*0.31*
-นางสุขวสา ภูชัชวนิชกุล	*2,412,000*	*0.47*
-นายเตชัส ภูชัชวนิชกุล	*6,301,680*	*1.22*
-นางสาวปุญญา ภูชัชวนิชกุล	*6,303,000*	*1.22*
• นางสาวพรทิพย์ ภูชัชวนิชกุล	824,000	0.16
6. นางสาวจันทรา พงศ์ศรี	4,252,920	0.82
7. บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	3,146,874	0.61
8. นายทวีศิลป์ ชินะพัฒนวงศ์	2,132,960	0.41
9. นายเอกรัตน์ คานตสัมพันธ์	2,076,520	0.40
10.นายนุรักษ์ มหัทธนะอานนท์	2,000,000	0.39
รวมผู้ถือหุ้นที่ถือหุ้นสูงสุด 10 รายแรก	**387,421,734**	**74.80**
ผู้ถือหุ้นส่วนน้อย	**130,495,039**	**25.20**
รวมจำนวนหุ้นที่ออกและจำหน่ายได้แล้วทั้งหมด	**517,916,773**	**100.00**

หมายเหตุ:ข้อมูลจาก บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564

1/ การจัดกลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ตามที่แสดงนี้เป็นไปเพื่อประโยชน์ในการเปิดเผยข้อมูลให้แก่นักลงทุนเท่านั้น ไม่ใช่การจัดเพื่อแสดงกลุ่มตามมาตรา 258 แห่ง พ.ร.บ. หลักทรัพย์ฯ หรือกลุ่มของบุคคลที่กระทำการร่วมกัน (Concert Party) ตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทจ. 7/2552 เรื่อง กำหนดลักษณะความสัมพันธ์หรือพฤติกรรมที่เข้าข่ายลักษณะเป็นการกระทำร่วมกับบุคคลอื่น และการปฏิบัติตามมาตรา 246 และมาตรา 247 แต่อย่างใด

2/ หมายเหตุ บริษัท รัชกิจ โฮลดิ้ง จำกัด (“รัชกิจ โฮลดิ้ง”) เป็นบริษัทโฮลดิ้งจำกัดของผู้ถือหุ้นใหญ่ 6 รายในกลุ่มนางสาวภัคจิรา รัชกิจประการ จัดตั้งขึ้นเพื่อรองรับการกำกับดูแลกิจการธุรกิจของครอบครัวในระยะยาว

3/ บริษัท พีทีจี โลจิสติกส์ จำกัด (“PTGLG”) เป็นบริษัทย่อยของ บริษัท พีทีจี เอ็นเนอยี จำกัด (มหาชน) (“PTG”) ซึ่ง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 PTG ถือหุ้น PTGLG ร้อยละ 99.99 ของทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระแล้ว PTGLG จัดตั้งขึ้นเพื่อดำเนินธุรกิจขนส่งขนถ่ายนำ้มันเชื้อเพลิง ก๊าซ ผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียม และสินค้าทุกประเภท รวมถึงคนโดยสาร ทั้งทางบก ทางนำ้ ทางอากาศ ทั้งภายในประเทศและระหว่างประเทศ

4/ ผู้ถือหุ้น 6 รายในกลุ่มนางสาวภัคจิรา รัชกิจประการ และญาติสนิท ประกอบด้วย (1) นางสาวภัคจิรา รัชกิจประการ (2) นายพิพัฒน์ รัชกิจประการ (3) นางฉัตรแก้ว คเชเสนี (4) นายพิทักษ์ รัชกิจประการ และ (5) นางกชกรณ์ พิบูลธรรมศักดิ์ ได้สิ้นสุดความสัมพันธ์ระหว่างผู้ถือหุ้นในลักษณะที่เป็นบุคคลที่กระทำการร่วมกัน (Acting in concert) ทั้งนี้ เนื่องจากนายพิพัฒน์ รัชกิจประการ ได้รับพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งเป็นรัฐมนตรีว่าการท่องเที่ยวและกีฬา เมื่อวันที่ 10 กรกฎาคม 2562 ซึ่งตามพระราชบัญญัติการจัดการหุ้นส่วนและหุ้นของรัฐมนตรี พ.ศ. 2543 ได้กำหนดให้รัฐมนตรีต้องแจ้งความประสงค์ที่จะได้รับประโยชน์จากการเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทในส่วนที่เกินกว่าจำนวนที่พระราชบัญญัติกำหนดไว้ต่อประธานกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นรัฐมนตรี และต้องดำเนินการโอนหุ้นของรัฐมนตรีที่มีอยู่ในบริษัทเกินกว่าจำนวนที่พระราชบัญญัติกำหนดไว้ให้กับนิติบุคคลที่มีอำนาจจัดการกองทุนส่วนบุคคลตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ให้แล้วเสร็จภายในเก้าสิบวันนับแต่วันที่ได้แจ้งให้ประธาน ป.ป.ช. ทราบ โดยเมื่อวันที่ 29 ตุลาคม 2562 นายพิพัฒน์ รัชกิจประการได้โอนหุ้นในส่วนเกินกว่าจำนวนที่พระราชบัญญัติกำหนดไว้ให้แก่ บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน ภัทร จำกัด ซึ่งเป็นนิติบุคคลที่มีอำนาจจัดการ โดยภายหลังจากการโอนหุ้นดังกล่าวแล้ว นายพิพัฒน์ รัชกิจประการ จะไม่มีอำนาจควบคุมการใช้สิทธิออกเสียงการบริหาร การครอบงำ หรือการออกคำสั่งเกี่ยวกับการจัดการหุ้นจำนวนดังกล่าว ซึ่งสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ มีความเห็นว่าการดำเนินการโอนหุ้นดังกล่าวมีผลให้สิ้นสุดความสัมพันธ์ระหว่างผู้ถือหุ้นในลักษณะที่เป็นบุคคลที่กระทำการร่วมกัน (Acting in concert) ของกลุ่มผู้ถือหุ้น ซึ่งกลุ่มผู้ถือหุ้นมีหน้าที่รายงานการสิ้นสุดความสัมพันธ์ดังกล่าวตามแบบ 246-2 ต่อสำนักงาน ก.ล.ต. แล้วเมื่อวันที่ 1 พฤศจิกายน 2562
การจัดกลุ่มรายชื่อผู้ถือหุ้นอื่นในกลุ่มนางสาวภัคจิรา รัชกิจประการ และญาติสนิทนอกจากผู้ถือหุ้น 6 รายที่ระบุข้างต้น เป็นไปเพื่อประโยชน์ในการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ในแง่เครือญาติของผู้ถือหุ้น 6 รายดังกล่าวและครอบครัวให้แก่นักลงทุนเท่านั้น โดยมีรายละเอียดสรุปได้ดังนี้
• นางสาวภัคจิรา รัชกิจประการ เป็นกรรมการของ AMA AMAL TSSK และ AUTO และเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัท
• นายพิพัฒน์ รัชกิจประการ และครอบครัว ประกอบไปด้วย (1) นายพิพัฒน์ รัชกิจประการ ซึ่งเป็น พี่ชายของนางสาวภัคจิรา รัชกิจประการ (2) นายปกเขตร รัชกิจประการ ซึ่งเป็นบุตรชาย และ (3) นางสาวปกรกานต์ รัชกิจประการ ซึ่งเป็นบุตรสาว
• นายพิทักษ์ รัชกิจประการ และครอบครัว ประกอบไปด้วย (1) นายพิทักษ์ รัชกิจประการ ซึ่งเป็น พี่ชายของนางสาวภัคจิรา รัชกิจประการ และเป็นกรรมการ ผู้บริหาร และผู้ถือหุ้นใหญ่ของ PTG (2) นางสาวจันทวรัจฉ์ จันทรศารทูล ซึ่งเป็นภรรยาของนายพิทักษ์ รัชกิจประการ
• นางฉัตรแก้ว คเชเสนี และครอบครัว ประกอบไปด้วย (1) นางฉัตรแก้ว คเชเสนี ซึ่งเป็น พี่สาวของนางสาวภัคจิรา รัชกิจประการ และเป็นกรรมการและผู้ถือหุ้นของ PTG (2) นางสาวลภัสอร คเชเสนี ซึ่งเป็นบุตรสาว (3) นายเขมภพ คเชเสนี ซึ่งเป็นบุตรชาย และ (4) นายสหัสชัย คเชเสนี ซึ่งเป็นบุตรชาย
• นางกชกรณ์ พิบูลธรรมศักดิ์ ซึ่งเป็น พี่สาวของนางสาวภัคจิรา รัชกิจประการ และเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัท

5/ กลุ่มนายพิศาล รัชกิจประการ และญาติสนิท ประกอบไปด้วย
1) นายพิศาล รัชกิจประการ เป็นกรรมการและผู้บริหารของ AMA AMAL TSSK และ AUTO และผู้ถือหุ้นของบริษัท
2) นายสุนทร รัชกิจประการ ซึ่งเป็น บิดาของนายพิศาล รัชกิจประการ และเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัท
3) นายสุทธิวุฒิ รัชกิจประการ และครอบครัว ประกอบไปด้วย (1) นายสุทธิวุฒิ รัชกิจประการ ซึ่งเป็น พี่ชายของนายพิศาล รัชกิจประการ และเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัท (2) นายธนัท รัชกิจประการ ซึ่งเป็นบุตรชาย
4) นายธนคฤต รัชกิจประการ ซึ่งเป็น พี่ชายของนายพิศาล รัชกิจประการ และเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัท
5) นางสาวธัญธร รัชกิจประการ ซึ่งเป็น น้องสาวของนายพิศาล รัชกิจประการ และเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัท
6) นางจุไรวรรณ หยวน ซึ่งเป็นพี่สาวของนายพิศาล รัชกิจประการ และเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัท

6/ กลุ่มนายชูศักดิ์ ภูชัชวนิชกุล และ ญาติสนิท ประกอบไปด้วย
1) นายชูศักดิ์ ภูชัชวนิชกุล และครอบครัว ประกอบไปด้วย (1) นายชูศักดิ์ ภูชัชวนิชกุล ซึ่งเป็นกรรมการของบริษัท และ AMAL และเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัท (2) นางสุขวสา ภูชัชวนิชกุล ซึ่งเป็นภรรยาของนายชูศักดิ์ ภูชัชวนิชกุล และเป็นพี่สาวของนายพิศาล รัชกิจประการ และเป็นผู้บริหารของ PTG (3) นายเตชัส ภูชัชวนิชกุล ซึ่งเป็นบุตรชาย และ (4) นางสาวปุญญา ภูชัชวนิชกุล ซึ่งเป็นบุตรสาว
2) นางสาวพรทิพย์ ภูชัชวนิชกุล ซึ่งเป็นพี่สาวของนายชูศักดิ์ ภูชัชวนิชกุล

1.5 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัท

บริษัทมีนโยบายในการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละ 25 ของกำไรสุทธิของงบการเงินเฉพาะบริษัทภายหลังจากหักภาษีและทุนสำรองตามกฎหมายและเงินสำรองอื่น (ถ้ามี) อย่างไรก็ตาม การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ โดยจะขึ้นอยู่กับผลการดำเนินงาน ฐานะการเงิน สภาพคล่อง ความจำเป็นในการใช้เงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินงาน แผนการลงทุน และการขยายธุรกิจในอนาคต สภาวะตลาด ความเหมาะสม และปัจจัยอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานและการบริหารงานของบริษัท โดยอยู่ภายใต้เงื่อนไขที่ว่า บริษัทจะต้องมีเงินสดเพียงพอสำหรับการดำเนินธุรกิจ และการดำเนินการดังกล่าวจะต้องก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้น ตามที่คณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ผู้ถือหุ้นของบริษัท เห็นสมควร

ทั้งนี้ มติคณะกรรมการบริษัทที่อนุมัติให้จ่ายเงินปันผลจะต้องนำเสนอเพื่อขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เว้นแต่เป็นการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล ซึ่งคณะกรรมการบริษัทมีอำนาจอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลได้ แล้วให้รายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมคราวต่อไป

ในปี 2564 บริษัทมีการจ่ายปันผลให้กับผู้ถือหุ้น ตามรายละเอียดเปรียบเทียบการจ่ายเงินปันผลกับปีที่ผ่านมาดังนี้

ข้อมูลการจ่ายเงินปันผลย้อนหลัง	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564
กำไรสุทธิต่อหุ้น (บาท)	0.17	0.35	0.33
เงินปันผลต่อหุ้น (บาท)	0.10	0.20	0.20
หุ้นปันผล (บาท)	-	-	-
อัตราการจ่ายเงินปันผลต่ออัตรากำไรสุทธิ (%)	125.00	130.73	110.28

นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อย

บริษัทกำหนดให้บริษัทย่อยมีนโยบายในการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละ 25 ของกำไรสุทธิของงบการเงินเฉพาะบริษัทภายหลังจากหักภาษีและทุนสำรองตามกฎหมายและเงินสำรองอื่น(ถ้ามี) อย่างไรก็ตาม การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ โดยจะขึ้นอยู่กับผลการดำเนินงาน ฐานะการเงิน สภาพคล่อง ความจำเป็นในการใช้เงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินงาน แผนการลงทุน และการขยายธุรกิจในอนาคต สภาวะตลาด ความเหมาะสม และปัจจัยอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานและการบริหารงานของบริษัทย่อย โดยอยู่ภายใต้เงื่อนไขที่ว่า บริษัทย่อยจะต้องมีเงินสดเพียงพอสำหรับการดำเนินธุรกิจ และการดำเนินการดังกล่าวจะต้องก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้น ตามที่คณะกรรมการบริษัทของบริษัทย่อย และ/หรือ ผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยเห็นสมควร

ทั้งนี้ มติคณะกรรมการบริษัทของบริษัทย่อยที่อนุมัติให้จ่ายเงินปันผลจะต้องนำเสนอเพื่อขออนุมัติจากที่ประชุม

ผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อย เว้นแต่เป็นการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลซึ่งคณะกรรมการบริษัทของบริษัทย่อยมีอำนาจอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลได้ แล้วให้รายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยทราบในการประชุมคราวต่อไป

1.6 ข้อมูลทั่วไปของบริษัทย่อย

ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ	ทุนจดทะเบียน (ล้านบาท)	จำนวนหุ้นทั้งหมด	หุ้นที่บริษัทถือ	
				จำนวนหุ้น	ร้อยละ
บริษัท เอ เอ็ม เอ โลจิสติกส์ จำกัด 33/4 อาคารแดอะไนน์ทาวเวอร์ ชั้นที่33 ทาวเวอร์เอ ห้องเลขที่TNA02 ถ.พระราม 9 แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ 10310 โทรศัพท์ 0-2001-2801 โทรสาร 0-2001-2800	ให้บริการขนส่งสินค้าเหลว (น้ำมันเชื้อเพลิงและไบโอดีเซล B100) ภายในประเทศ โดยใช้รถบรรทุกน้ำมันกึ่งพ่วง (Tanker Truck)	190	1,900,000	1,899,997	99.99
บริษัท ทีเอสเอสเค โลจิสติกส์ จำกัด 97/1 ถนนทางหลวงแผ่นดินสาย 36 ตำบลมาบข่า อำเภอนิคมพัฒนา จังหวัดระยอง 21180	ให้บริการขนส่งสินค้าประเภทผลิตภัณฑ์ปิโตรเคมี ภายในประเทศ โดยใช้รถบรรทุกกึ่งพ่วง (Tanker Truck)	15	150,000	114,000	76.00
บริษัท ออโต้ โลจิส จำกัด 97/1 ถนนทางหลวงแผ่นดินสาย 36 ตำบลมาบข่า อำเภอนิคมพัฒนา จังหวัดระยอง 21180	ให้บริการขนส่งรถยนต์ ภายในประเทศ โดยใช้รถบรรทุกกึ่งพ่วง (Tanker Truck)	1	10,000	7,600	76.00

2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารและควบคุมความเสี่ยง โดยมีการวิเคราะห์ความเสี่ยงทั้งจากปัจจัยภายนอก และปัจจัยภายใน เพื่อนำมาประเมินความเสี่ยง และจัดลำดับความเสี่ยง พร้อมทั้งวางแผนรองรับความเสี่ยงนั้นๆ ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

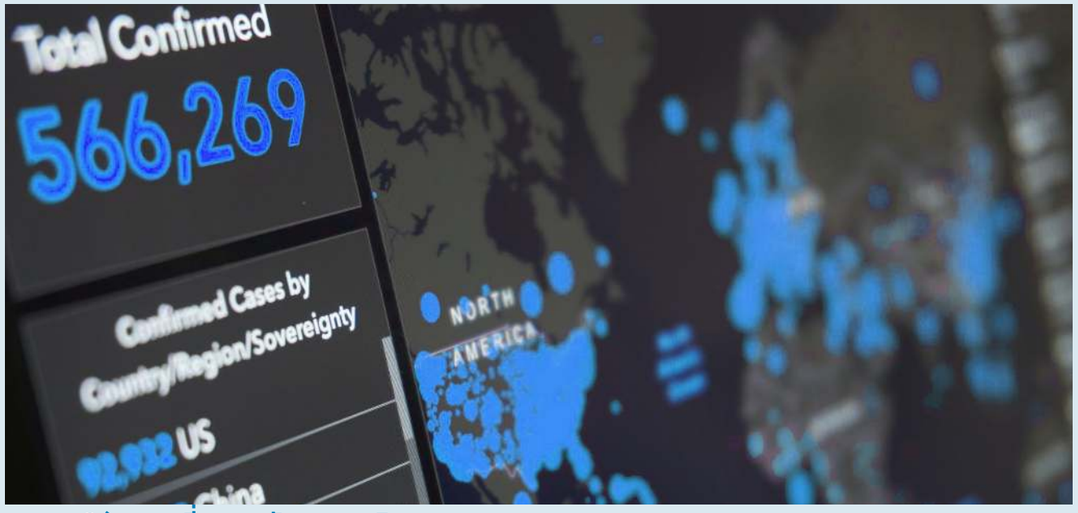
2.2 ปัจจัยความเสี่ยง

ความเสี่ยงที่อาจมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท มีดังนี้

2.2.1 ความเสี่ยงจากโรคระบาด ภัยคุกคาม และภัยธรรมชาติที่ไม่สามารถควบคุมได้

1.) ความเสี่ยงจากการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรน่า (โควิด-19)

สถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรน่า (COVID-19) ตั้งแต่ปี 2562 เป็นต้นมาจนถึงปัจจุบัน ส่งผลกระทบต่อภาพรวมของเศรษฐกิจทั่วโลก ซึ่งก่อให้เกิดการชะลอตัวทางด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว มาตรการควบคุมการสัญจรทั้งทางบก ทางน้ำ และทางอากาศทั้งในและต่างประเทศ การหยุดชะงักของหลายธุรกิจ ทั้งธุรกิจสายการบิน ธุรกิจโรงแรม ร้านอาหาร ไปจนถึงการกักตัวเองในที่พัก (Lockdown) ซึ่งทั้งหมดนี้ล้วนส่งผลกระทบทางลบต่อธุรกิจขนส่งสินค้าทั้งทางเรือและทางรถ ในขณะที่ บริษัทมีค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการที่สูงขึ้น อันเนื่องมาจากการใช้มาตรการป้องกันไวรัสโคโรน่าที่เข้มงวดของบริษัท เพื่อความปลอดภัยของเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย ทั้งนี้บริษัทมีการจัดเตรียมแผนรองรับการบริหารธุรกิจอย่างต่อเนื่อง (Business Continuity Plan : BCP) และจัดทำแผนรับสถานการณ์ฉุกเฉินจากภัยพิบัติจากโรคไวรัสโควิด-19 (Covid-19 Contingency Plan) โดยพิจารณาความเสี่ยง และผลกระทบอย่างรอบด้าน ครอบคลุมถึงแนวทางการจัดการของบริษัทและการควบคุม ติดตามสถานการณ์อย่างต่อเนื่องตลอดปี 2564 นอกจากนี้บริษัท ยังได้ตระหนักถึงความปลอดภัยของพนักงานประจำสำนักงานจึงได้มีการกำหนดให้พนักงานสามารถปฏิบัติงานจากที่พัก (Work From Home) ได้อย่างต่อเนื่อง โดยมีการเตรียมความพร้อมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศรองรับการปฏิบัติงานได้ตลอดเวลา ส่งผลให้บริษัท สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพที่ดี รวมทั้งมีการรายงานผลต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการบริษัท เพื่อรับทราบและมีข้อมูลที่เพียงพอต่อการตัดสินใจได้อย่างเหมาะสมและทันต่อสถานการณ์



2.) ความเสี่ยงจากภัยธรรมชาติ

สำหรับการเดินเรือในทะเล พายุฝนเป็นภัยธรรมชาติที่สำคัญที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อชีวิตและทรัพย์สินหรืออาจส่งผลให้การขนส่งสินค้าเกิดความล่าช้าได้ บริษัทจึงกำหนดให้เรือบรรทุกน้ำมันและสารเคมีของบริษัททุกลำต้องติดตั้งอุปกรณ์โทรพิมพ์สำหรับรับข้อมูลการเตือนภัยและพยากรณ์อากาศที่เรียกว่า NAVTEX (Navigational Telex) และการติดต่อสอบถามข้อมูลสภาพอากาศกับชายฝั่งหรือเรือลำอื่นที่อยู่ในบริเวณใกล้เคียงผ่านวิทยุสื่อสารย่านความถี่ VHF และ MF/HF ทั้งนี้นายเรือ (Master) จะนำข้อมูลพยากรณ์อากาศที่ได้ในแต่ละวันมาใช้ประกอบการจัดทำแผนการเดินทาง (Passage Planning) และทบทวนแผนการเดินทางในแต่ละวัน หากเส้นทางเดินเรือมีความเสี่ยงที่จะเผชิญกับสภาพอากาศที่ผิดปกติ นายเรือสามารถปรับเส้นทางการเดินเรือเพื่อหลีกเลี่ยงพายุฝนและลมมรสุมที่รุนแรง ในกรณีที่นายเรือเห็นว่าไม่สามารถหลีกเลี่ยงพายุฝนและลมมรสุมได้ อาจจอดพักเรือใกล้เกาะขนาดใหญ่ที่อยู่ใกล้ที่สุด หรืออาจเดินเรือย้อนกลับเส้นทางที่ผ่านมาได้ ทั้งนี้ นายเรือต้องแจ้งให้ผู้จัดการฝ่ายปฏิบัติการที่ประจำอยู่ที่บริษัททราบข้อมูลการเปลี่ยนแปลงเส้นทางเดินเรือและช่วงเวลาที่คาดว่าจะถึงท่าเรือปลายทาง

2.2.2 ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และแผนการดำเนินธุรกิจ (Strategy and Planning Risk)

1.)ความเสี่ยงจากความผันผวนของราคาน้ำมันเชื้อเพลิง

ต้นทุนน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับเรือบรรทุกน้ำมันและสารเคมีและรถบรรทุกน้ำมัน ถือเป็นต้นทุนหลักที่สำคัญสำหรับธุรกิจการให้บริการขนส่งสินค้าทั้งทางเรือและทางบก

สำหรับการให้บริการขนส่งสินค้าทางเรือ บริษัทให้บริการขนส่งสินค้าในลักษณะรายเที่ยว (Voyage Charter) โดยบริษัทจะตกลงอัตราค่าขนส่งสินค้ากับผู้เช่าเรือ (Charterer) ผ่านนายหน้าจัดหาผู้เช่าเรือ (Broker) และนายหน้าจะแจ้งให้ลูกค้าพิจารณาและเจรจาอัตราค่าขนส่งสินค้าต่อไป เมื่อลูกค้าตกลงรับอัตราค่าบริการขนส่งสินค้าที่บริษัทเสนออัตราค่าบริการขนส่งดังกล่าวก็จะใช้อ้างอิงในการให้บริการขนส่งสินค้าตลอดไปจนกว่าจะมีการเปลี่ยนแปลง ทั้งนี้ หากราคาน้ำมันเชื้อเพลิงและ/หรืออัตราแลกเปลี่ยนระหว่างสกุลเงินบาทกับสกุลเงินดอลลาร์สหรัฐมีการปรับเพิ่มขึ้นหรือลดลงอย่างมีนัยสำคัญ บริษัทกับผู้เช่าเรือจะร่วมกันเจรจา (ผ่านนายหน้าจัดหาผู้เช่าเรือ) เพื่อปรับเพิ่มหรือลดอัตราค่าขนส่งสินค้าเพื่อให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม นอกจากนี้ บริษัทยังมีการป้องกันความเสี่ยงจากความผันผวนของราคาน้ำมันด้วยการทำสัญญากำหนดราคาน้ำมันล่วงหน้า (Fixed Forward Price) และการใช้เครื่องมือทางการเงิน ได้แก่ สัญญาซื้อขายน้ำมันล่วงหน้า (Oil Future) ซึ่งช่วยลดความเสี่ยงของการผันผวนของราคาน้ำมันได้มากขึ้น

สำหรับการให้บริการขนส่งสินค้าทางรถ บริษัทได้ทำสัญญาการให้บริการขนส่งสินค้ากับผู้ว่าจ้างโดยกำหนดอัตราค่าขนส่งสินค้าอ้างอิงตามราคาขายปลีกน้ำมันเชื้อเพลิงหน้าสถานีบริการน้ำมัน ส่งผลให้อัตราค่าขนส่งสินค้าปรับเพิ่มขึ้นหรือลดลง ตามราคาขายปลีกน้ำมันเชื้อเพลิงหน้าสถานีบริการน้ำมัน โดยอ้างอิงตามตารางค่าขนส่งที่กำหนดไว้ในสัญญาว่าจ้างขนส่ง

ดังนั้น การปรับอัตราค่าขนส่งสินค้าเพิ่มขึ้นหรือลดลงตามราคาน้ำมันเชื้อเพลิง ทำให้บริษัทและผู้ว่าจ้างมั่นใจได้ว่าอัตราค่าขนส่งสินค้าจะอยู่ในระดับที่เหมาะสมและเป็นธรรมสำหรับบริษัทและผู้ว่าจ้าง

2.) ความเสี่ยงจากมาตรการและข้อกำหนดของหน่วยงานราชการในประเทศที่ตั้งท่าเรือ ที่อาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

การให้บริการขนส่งสินค้าทางเรือของบริษัททั้งหมดเป็นการให้บริการในต่างประเทศ โดยบริษัทรับสินค้าจากท่าเรือต้นทางในประเทศหนึ่งและนำไปส่งยังท่าเรือปลายทางในอีกประเทศหนึ่ง ซึ่งแต่ละประเทศที่บริษัทนำเรือเข้าเทียบท่าจะมีส่วนควบคุมเรือในเมืองท่า (Port State Control) ทำหน้าที่ตรวจเรือที่เข้ามายังเมืองท่านั้นๆ โดยจะพิจารณาทั้งส่วนของโครงสร้างตัวเรือ อุปกรณ์ความปลอดภัยประจำเรือ ผู้ทำการในเรือ และเอกสารการเดินเรือ ว่าถูกต้องตามกฎระเบียบข้อบังคับสากล เช่น อนุสัญญาระหว่างประเทศว่าด้วยความปลอดภัยแห่งชีวิตในเรือ (SOLAS) อนุสัญญาว่าด้วยการป้องกันมลภาวะจากเรือ (MARPOL) และอนุสัญญาระหว่างประเทศว่าด้วยมาตรฐานการฝึกอบรม การออกประกาศนียบัตร และการเข้าเวรยามของผู้ทำการในเรือ (STCW) เป็นต้น หากมีข้อบกพร่องร้ายแรงอาจทำให้เรือบรรทุกน้ำมันและสารเคมีลำนั้นไม่สามารถจอดเทียบท่าได้ หรือไม่สามารถรับส่งสินค้า หรือไม่สามารถเดินเรือออกจากท่าได้ บริษัทอาจมีความเสี่ยงที่ไม่สามารถให้บริการขนส่งสินค้าได้ตามที่ตกลงไว้กับลูกค้า หากบริษัทไม่สามารถปฏิบัติได้ตามกฎ ระเบียบ และข้อบังคับสากลดังกล่าว

ทั้งนี้ บริษัทตระหนักถึงความสำคัญในการปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยฝ่ายปฏิบัติการทำหน้าที่ติดตามการเปลี่ยนแปลงกฎระเบียบและข้อบังคับสากล และกฎระเบียบและข้อบังคับเฉพาะที่กำหนดโดยแต่ละประเทศ (ถ้ามี) เพื่อให้บริษัทสามารถปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อบังคับต่างๆ อย่างต่อเนื่อง ที่ผ่านมา ในการสุ่มตรวจเรือของเจ้าหน้าที่ส่วนควบคุมเรือในเมืองท่า (Port State Officer) ในแต่ละประเทศ บริษัทไม่เคยถูกตรวจพบว่าปฏิบัติผิดกฎระเบียบและข้อบังคับร้ายแรงจนเป็นเหตุให้ถูกห้ามไม่ให้เรือบรรทุกน้ำมันและสารเคมีของบริษัทเดินเรือเข้า/ออกท่าเรือ หรือห้ามไม่ให้รับ/ส่งสินค้า

3.) ความเสี่ยงจากเหตุโจรกรรมและการปล้นสะดมของโจรสลัด – สำหรับธุรกิจขนส่งสินค้าทางเรือ

ในการให้บริการขนส่งสินค้าทางเรือโดยทั่วไป เรือบรรทุกสินค้ามีความเสี่ยงที่จะถูกโจรสลัดเข้าโจมตีเพื่อปล้นสะดมสินค้าในเรือหรือสิ่งของมีค่าของลูกเรือ หรือจับตัวลูกเรือและยึดเรือบรรทุกสินค้าเพื่อเรียกค่าไถ่ ที่ผ่านมามีรายงานการโจมตีของโจรสลัดในหลายพื้นที่ เช่น บริเวณอ่าวโซมาเลีย บริเวณทะเลอาราเบียน บริเวณมหาสมุทรอินเดีย และบริเวณช่องแคบมะละกา เป็นต้น นอกจากนี้ การจอดเรือบรรทุกสินค้าที่ท่าเรือในเมืองต่างๆ มีความเสี่ยงที่จะเกิดเหตุโจรกรรมสินค้าหรือสิ่งของมีค่าของลูกเรือได้เช่นกัน

แม้ว่าบริเวณช่องแคบมะละกาซึ่งเป็นพื้นที่ที่เรือบรรทุกน้ำมันและสารเคมีของบริษัทเดินเรือผ่านเป็นประจำ จะเกิดเหตุไม่บ่อยและไม่รุนแรงเท่ากับพื้นที่อื่น ประกอบกับสินค้าที่บริษัทขนส่งเป็นผลิตภัณฑ์น้ำมันปาล์มและน้ำมันพืชชนิดต่างๆ ซึ่งไม่เป็นที่ต้องการของกลุ่มโจรสลัดเท่ากับน้ำมันเชื้อเพลิง อย่างไรก็ตาม บริษัทได้กำหนดให้มีแผนการรักษาความปลอดภัยของเรือ (Ship Security Plan: SSP) ซึ่งระบุถึงวิธีปฏิบัติในการรักษาความปลอดภัยในเรื่องต่างๆ รวมถึงการป้องกันเหตุโจรกรรมและการปล้นสะดมของโจรสลัด โดยแผนดังกล่าวจะต้องได้รับความเห็นชอบจากเจ้าพนักงานตรวจเรือของกรมเจ้าท่า และสอดคล้องกับมาตรฐาน ข้อบังคับ และแนวปฏิบัติที่กำหนดโดยองค์การทางทะเลระหว่างประเทศ (International Maritime Organization: IMO) ทั้งนี้ ตามแผนการรักษาความปลอดภัยของเรือ (SSP) บริษัทกำหนดให้มีการจัดเวรยามเฝ้าระวังและเตือนภัยเมื่อตรวจพบความผิดปกติของเรือลำอื่นที่อยู่ในรัศมีโดยรอบและมีการกำหนดขั้นตอนและวิธีปฏิบัติเมื่อตรวจพบความผิดปกติ เช่น

1) การแจ้งผู้ทำการในเรือเพื่อเตรียมพร้อมรับมือกับเหตุการณ์

2) การแจ้งเตือนเรือที่เคลื่อนที่เข้าหาเรือบรรทุกน้ำมันและสารเคมีของบริษัทเพื่อส่งสัญญาณให้เรือดังกล่าวทราบว่าผู้ทำการในเรือได้สังเกตถึงความผิดปกติและเตรียมเฝ้าระวังแล้ว

3) การเคลื่อนที่ออกจากเรือที่เคลื่อนที่เข้าหา

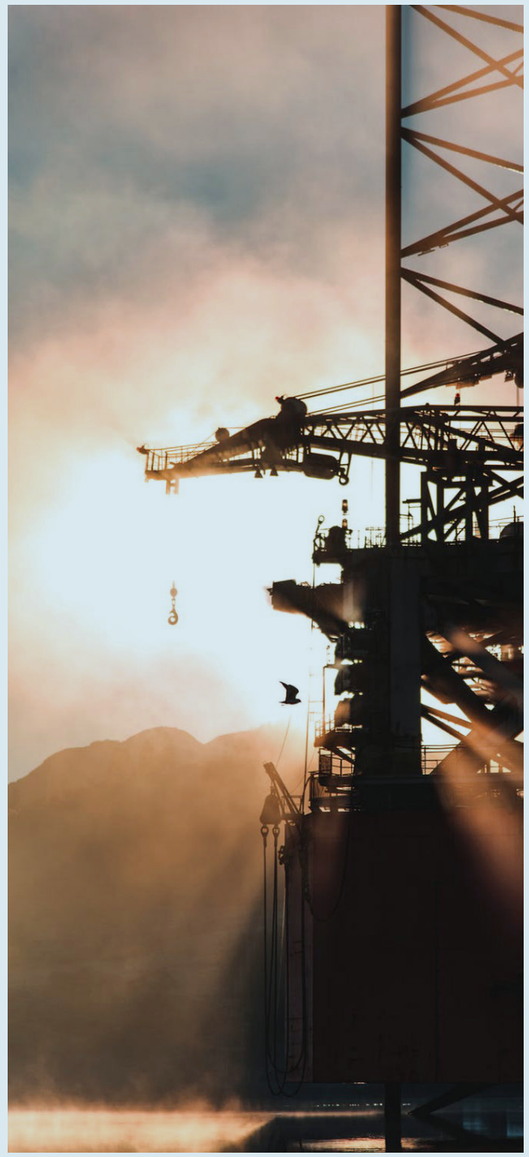
4) การแจ้งข้อมูลกลับมายังบริษัท และ

5) การขอความช่วยเหลือจากเจ้าหน้าที่หน่วยงานราชการที่ดูแลรักษาชายฝั่งในน่านน้ำที่เรือบรรทุกน้ำมันและสารเคมีของบริษัทเดินเรืออยู่ เป็นต้น

นอกจากนี้ บริษัทยังศึกษาและกำหนดให้เรือบรรทุกน้ำมันและสารเคมีของบริษัทเดินเรือในเส้นทางและช่วงเวลาที่มีความปลอดภัย เช่น การไม่เดินเรือเข้าพื้นที่เสี่ยงในเวลากลางคืน เนื่องจากการสังเกตสิ่งผิดปกติจะทำได้ยาก เป็นต้น สำหรับการจอดเรือบรรทุกน้ำมันและสารเคมีที่ท่าเรือในเมืองต่างๆ บริษัทกำหนดให้มีการจัดเวรยามเฝ้าระวังและเตือนภัยเมื่อตรวจพบความผิดปกติของบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องที่เข้าใกล้เรือ

บริษัทยังได้ติดตามข้อมูลเกี่ยวกับการปล้นสะดมของโจรสลัดที่เผยแพร่โดยศูนย์ประสานการปฏิบัติในการรักษาผลประโยชน์ของชาติทางทะเล (“หน่วยงาน ศรชล.”) ซึ่งเป็นหน่วยงานที่จัดตั้งขึ้นตามมติของสภาความมั่นคงแห่งชาติ เพื่อทำหน้าที่ป้องกันและปราบปรามการกระทำผิดกฎหมายทางทะเลต่างๆ (ซึ่งรวมถึง การป้องกันและปราบปรามการกระทำอันเป็นโจรสลัด) และปฏิบัติภารกิจอื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากรัฐบาล ทั้งนี้ บริษัทได้นำข้อมูลและสถิติการเกิดเหตุมาใช้ประกอบการวางแผนการเดินเรือ โดยบริษัทได้ส่งตัวแทนฝ่ายบริหารเข้าร่วมประชุมกับทาง ศรชล. เมื่อมีการจัดประชุมหารือทุกครั้ง

ดังนั้น บริษัทเชื่อมั่นว่าการบริหารจัดการการเดินเรือในปัจจุบันเพียงพอสำหรับการป้องกันความเสี่ยงจากเหตุโจรกรรมและการปล้นสะดมของโจรสลัด ทั้งนี้ ตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา บริษัทไม่เคยได้รับความเสียหายในทรัพย์สินและสินค้าที่ขนส่ง และไม่เคยสูญเสียเจ้าหน้าที่ประจำเรือจากเหตุโจรกรรมและการปล้นสะดมของโจรสลัด



2.2.3 ความเสี่ยงจากการประกอบธุรกิจและการดำเนินงานของบริษัท

1.) ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงนายหน้าจัดหาผู้เช่าเรือ (Broker) – สำหรับธุรกิจขนส่งสินค้าทางเรือ

ในธุรกิจการให้บริการขนส่งสินค้าทางเรือ นายหน้าจัดหาผู้เช่าเรือ (Broker) เป็นบุคคลที่มีบทบาทสำคัญทำหน้าที่เป็นตัวกลางระหว่างผู้เช่าเรือ (Charterer) ซึ่งหมายถึงลูกค้าของบริษัทและเจ้าของเรือ (Ship Owner) ซึ่งหมายถึง บริษัทเนื่องจากนายหน้าจัดหาผู้เช่าเรือจะทราบความต้องการของทั้ง 2 ฝ่าย โดยทราบว่าผู้เช่าเรือต้องการขนส่งสินค้าอะไร ปริมาณเท่าไร ในช่วงเวลาใด และทราบว่าเจ้าของเรือมีเรือที่พร้อมบรรทุกสินค้าในช่วงเวลาดังกล่าวหรือไม่ การติดต่อและประสานงานผ่านนายหน้าจัดหาผู้เช่าเรือ (Broker) ของผู้เช่าเรือ (Charterer) และเจ้าของเรือ (Ship Owner) จึงช่วยลดขั้นตอนการดำเนินงานเมื่อเทียบกับการติดต่อและประสานงานระหว่างผู้เช่าเรือกับเจ้าของเรือหลายรายโดยตรง อีกทั้งหากเกิดกรณีพิพาทระหว่างผู้เช่าเรือและเจ้าของเรือ นายหน้าจัดหาผู้เช่าเรือก็สามารถทำหน้าที่เป็นคนกลางในการไกล่เกลี่ยหรือเป็นพยานเมื่อมีการฟ้องร้อง ดังนั้น การติดต่อและประสานงานผ่านนายหน้าจัดหาผู้เช่าเรือจึงถือเป็นธรรมเนียมปฏิบัติสำหรับการขนส่งสินค้าทางเรือ อย่างไรก็ตาม ผู้เช่าเรือและเจ้าของเรือสามารถติดต่อกับนายหน้าจัดหาผู้เช่าเรือมากกว่า 1 รายได้ เพื่อให้สามารถเข้าถึงผู้เช่าเรือหรือเจ้าของเรือได้หลากหลายขึ้น

ปัจจุบันบริษัทมีนายหน้าจัดหาผู้เช่าเรือที่บริษัทติดต่อเป็นประจำ 1 ราย ได้แก่ กลุ่มบริษัท MEGAPORTS ซึ่งประกอบด้วย บริษัท Megaports Agencies Pte. Ltd (“MEGAPORTS”) และ บริษัท Gesuri Maritime Pte. Ltd. (“GESURI”) (รวมทั้ง 2 บริษัท เรียกว่า “กลุ่มบริษัท MEGAPORTS”) โดยกลุ่มบริษัท MEGAPORTS ไม่เป็นบุคคลเกี่ยวโยงกับบริษัท บริษัทจึงถือได้ว่ามีความเสี่ยงจากการพึ่งพิงนายหน้าจัดหาผู้เช่าเรือเพียงรายเดียว เนื่องจากบริษัทอาจสูญเสียลูกค้าที่ติดต่อผ่านกลุ่มบริษัท MEGAPORTS ได้หากกลุ่มบริษัท MEGAPORTS ไม่แนะนำให้ลูกค้าใช้บริการขนส่งสินค้ากับบริษัทต่อไป

สาเหตุที่บริษัทติดต่อกลุ่มบริษัท MEGAPORTS เป็นนายหน้าจัดหาผู้เช่าเรือเพียงรายเดียว เนื่องจากในอดีตบริษัทเคยติดต่อกับนายหน้าจัดหาผู้เช่าเรือหลายราย ซึ่งแต่ละรายก็จะมีความสามารถหรือศักยภาพในการจัดหาสินค้าและติดต่อลูกค้าที่แตกต่างกัน รวมถึงมีการให้ความช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกที่แตกต่างกันไป ที่ผ่านมา บริษัทเลือกที่จะพัฒนาความสัมพันธ์กับกลุ่มบริษัท MEGAPORTS เพราะมีศักยภาพในการให้บริการและสามารถทำหน้าที่ให้บริษัทได้ดังต่อไปนี้

- สามารถติดต่อกับลูกค้าได้เป็นจำนวนมาก ทำให้บริษัทสามารถเลือกให้บริการกับลูกค้าที่ให้อัตราค่าขนส่งที่ดีได้ และสามารถวางแผนการจัดหาสินค้าและลูกค้าให้อย่างต่อเนื่อง
- มีประสบการณ์ในธุรกิจการให้บริการขนส่งสินค้าทางเรือเป็นเวลานานจึงสามารถคัดเลือกและแนะนำลูกค้าที่มีฐานะทางการเงินที่ดีให้กับบริษัทได้ ทำให้บริษัทลดความเสี่ยงที่จะไม่สามารถเรียกเก็บเงินค่าบริการขนส่งสินค้าจากลูกค้าลงได้
- ทำหน้าที่ประสานงานกับตัวแทนเจ้าของเรือ (Ship Agent) ที่ท่าเรือต้นทางและปลายทางได้ดีทำให้การนำเรือเข้าเทียบท่าและการรับ/ส่งสินค้าเป็นไปอย่างราบรื่น
- ดำเนินการชำระค่าใช้จ่ายในการนำเรือเข้าเทียบท่าตามที่ตัวแทนเจ้าของเรือเรียกเก็บ แล้วจึงเรียกเก็บกับบริษัทในภายหลัง ซึ่งจะช่วยอำนวยความสะดวกและประหยัดค่าธรรมเนียมธนาคารให้กับบริษัทได้

อย่างไรก็ตาม บริษัทเชื่อมั่นว่าการมีกลุ่มบริษัท MEGAPORTS เป็นนายหน้าจัดหาผู้เช่าเรือเพียงรายเดียว ไม่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทในระยะยาว เนื่องจากที่ผ่านมาบริษัทและกลุ่มบริษัท MEGAPORTS มีการพัฒนาความสัมพันธ์ทางการค้ากันมาอย่างต่อเนื่อง โดยกลุ่มบริษัท MEGAPORTS ได้แนะนำลูกค้าให้ใช้บริการขนส่งสินค้าของบริษัทเพิ่มขึ้นในแต่ละปี

แม้ว่านายหน้าจัดหาผู้เช่าเรือ (Broker) จะเป็นผู้เสนอชื่อเรือที่สามารถให้บริการกับผู้เช่าเรือ (Charterer) แต่นายหน้าจัดหาผู้เช่าเรือ (Broker) ไม่ได้เป็นผู้ตัดสินใจเช่าเรือ ผู้เช่าเรือ (Charterer) เป็นผู้ตัดสินใจว่าจะใช้เรือของเจ้าของเรือ (Ship Owner) รายใดในการขนส่งสินค้า โดยทั่วไปผู้เช่าเรือ (Charterer) จะตัดสินใจโดยอ้างอิงจากคุณภาพการให้บริการขนส่งสินค้า

1) การจัดส่งสินค้าได้ตามกำหนดระยะเวลาที่ตกลงไว้กับลูกค้า
2) การเก็บรักษาสินค้าไม่ให้เกิดการปนเปื้อน
3) การควบคุมดูแลสินค้าไม่ให้เกิดการสูญหายเกินกว่าที่กำหนด
4) การดูแลรักษาเรือ เครื่องจักรกลภายในเรือ และถังสินค้าให้อยู่ในสภาพดีและพร้อมให้บริการอยู่ตลอดเวลา ซึ่งผู้เช่าเรือ (Charterer) สามารถประเมินได้จากผลการปฏิบัติงานในช่วงที่ผ่านมา รวมถึงข้อร้องเรียนจากผู้รับสินค้า (Consignee) ที่ท่าเรือปลายทาง

ทั้งนี้ บริษัทมั่นใจว่าลูกค้าของบริษัท (รวมถึงลูกค้าที่ติดต่อผ่านกลุ่มบริษัท MEGAPORTS) เชื่อมั่นในคุณภาพการให้บริการของบริษัท

2.) ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงลูกค้ารายใหญ่ – สำหรับธุรกิจขนส่งสินค้าทางเรือ

ปัจจุบัน บริษัทให้บริการขนส่งสินค้าทางเรือกับผู้เช่าเรือ (Charterer) รายใหญ่ 5 ราย ได้แก่

- ICOF SHIP CHARTERING PTE LTD
- ASTRA-KLK PTE LTD
- NOVA CARRIERS (SINGAPORE) PTE LTD (NOVA)
- ALPHA STAR SHIPPING PTE LTD
- APICAL VIETNAM OILS&FATS PTE LTD (AVOF)

บริษัทจึงถือได้ว่ามีความเสี่ยงจากการพึ่งพิงลูกค้ารายใหญ่ หากลูกค้ารายใหญ่รายใดรายหนึ่งไม่ใช้บริการขนส่งสินค้าทางเรือกับบริษัทต่อไป บริษัทอาจไม่สามารถหาลูกค้ารายใหม่ทดแทนได้ ส่งผลให้รายได้จากการให้บริการขนส่งสินค้าทางเรือลดลงอย่างมีนัยสำคัญได้

บริษัทเชื่อว่าการให้บริการขนส่งสินค้ากับผู้เช่าเรือรายใหญ่น้อยราย ไม่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทในระยะยาว เนื่องจากลูกค้ารายใหญ่ดังกล่าวเป็นผู้จำหน่ายน้ำมันปาล์มที่สำคัญในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ เอเชียตะวันออก และเอเชียใต้ จึงมีความต้องการใช้บริการขนส่งสินค้าทางเรืออย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ บริษัทเชื่อมั่นว่าที่ผ่านมาบริษัทสามารถให้บริการที่มีคุณภาพกับลูกค้าได้อย่างสม่ำเสมอ เช่น

- บริษัทจัดส่งสินค้าได้ตามกำหนดระยะเวลาที่ตกลงไว้กับลูกค้า เพราะการส่งมอบที่ล่าช้ากว่าแผนอาจทำให้ลูกค้าเสียค่าปรับหรือสูญเสียความเชื่อมั่นจากผู้ซื้อสินค้าของลูกค้าได้
- บริษัทเก็บรักษาสินค้าไม่ให้เกิดการปนเปื้อน (Contamination) ระหว่างการขนส่ง เนื่องจากสินค้าที่บริษัทขนส่งเป็นน้ำมันปาล์มและน้ำมันพืชที่ใช้ในการบริโภค (Food Grade) การปนเปื้อนของสิ่งแปลกปลอมต่างๆ อาจทำให้น้ำมันปาล์มและน้ำมันพืชมีคุณสมบัติต่ำกว่าที่ลูกค้าตกลงไว้กับผู้ซื้อของลูกค้า จึงอาจถูกปฏิเสธการรับสินค้าและสร้างความเสียหายให้กับลูกค้าได้
- บริษัทมีการควบคุมและดูแลสินค้าไม่ให้เกิดการสูญหายเกินกว่าปริมาณที่กำหนด โดยที่ผ่านมาบริษัทไม่เคยได้รับการร้องเรียนเรื่องการสูญหายของสินค้าจากลูกค้า ทำให้ลูกค้ามั่นใจได้ว่าสินค้าที่บริษัทขนส่งจะส่งถึงผู้ซื้อสินค้าของลูกค้าได้ตามจำนวนที่ตกลงกันไว้
- บริษัทดูแลรักษาเรือ เครื่องจักรกลภายในเรือ และถังสินค้าให้อยู่ในสภาพดีและพร้อมให้บริการ ทำให้เกิดความมั่นใจของผู้รับสินค้าปลายทาง

บริษัทมีความเชี่ยวชาญ ชำนาญและมีประสบการณ์ยาวนานในการขนส่งสินค้า ดังนั้นบริษัทเชื่อว่าลูกค้าของบริษัทจะใช้บริการขนส่งสินค้าของบริษัทอย่างต่อเนื่อง รวมถึงมีแนวโน้มที่จะใช้บริการขนส่งสินค้าเพิ่มขึ้นตามความต้องการนำเข้าผลิตภัณฑ์น้ำมันปาล์มและน้ำมันพืชชนิดต่างๆ ที่เพิ่มขึ้นในแต่ละปี

a.) ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงลูกค้าน้อยราย – สำหรับธุรกิจขนส่งสินค้าทางรถ

ปัจจุบัน บริษัทให้บริการขนส่งสินค้าทางรถกับลูกค้า ได้แก่

- บริษัท พีทีจี เอ็นเนอยี จำกัด (มหาชน) (“PTG”) ซึ่งเป็นผู้ค้าปลีกและค้าส่งน้ำมันเชื้อเพลิง โดยขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงจากโรงกลั่นที่ PTG ซื้อน้ำมันไปยังคลังน้ำมันของ PTG
- ผู้ผลิตไบโอดีเซล B100 ขนาดใหญ่รายหนึ่ง โดยขนส่งไบโอดีเซล B100 จากโรงงานผลิตไปยังโรงกลั่นน้ำมันที่สั่งซื้อไบโอดีเซล B100
- ผู้ผลิตเอธานอล โดยขนส่งจากโรงงานผลิตไปยังโรงกลั่นน้ำมัน
- ผู้ผลิตผลิตภัณฑ์ปิโตรเคมี ขนาดใหญ่รายหนึ่ง โดยขนส่งผลิตภัณฑ์ปิโตรเคมี จากโรงกลั่นไปยังลูกค้า
- ผู้ผลิตรถยนต์ โดยขนส่งรถยนต์จากโรงงานผลิตไปโชว์รูม

บริษัทจึงถือได้ว่ามีความเสี่ยงจากการพึ่งพิงลูกค้าน้อยราย หากลูกค้ารายใดรายหนึ่งไม่ใช้บริการขนส่งสินค้ากับ AMAL และไม่สามารถหาลูกค้ารายใหม่ทดแทนได้ รายได้จากการให้บริการขนส่งสินค้าทางรถอาจลดลงอย่างมีนัยสำคัญ

อย่างไรก็ตาม บริษัทมีแผนที่จะให้ AMAL เพิ่มจำนวนลูกค้าโดยขยายการให้บริการขนส่งไปยังสินค้าประเภทอื่น นอกเหนือจากน้ำมันเชื้อเพลิงและไบโอดีเซล B100 เช่น ผลิตภัณฑ์น้ำมันปาล์ม ได้แก่ น้ำมันปาล์มดิบ (CPO) น้ำมันปาล์มกึ่งบริสุทธิ์ (RBDPO) และน้ำมันปาล์มบริโภค (Palm Olein) เป็นต้น และ เอทานอล (Ethanol) รวมถึงสินค้าเหลวประเภทอื่นๆ เพื่อให้ขนสินค้าที่หลากหลายมากขึ้น และสามารถเพิ่มอัตราการใช้รถได้มากขึ้น ทั้งนี้ การขนสินค้าเหลวเพียงอย่างเดียวทำให้บริษัทไม่จำเป็นต้องลงทุนซื้อรถบรรทุกสินค้าหลายประเภท ดังนั้น บริษัทคาดว่าจำนวนลูกค้าของ AMAL จะทยอยเพิ่มขึ้นตามการเติบโตของธุรกิจและลดการพึ่งพิงลูกค้ารายใดรายหนึ่งลงได้

b.) ความเสี่ยงจากการที่ไม่มีสัญญาว่าจ้างขนส่งสินค้าระยะยาว – สำหรับธุรกิจขนส่งสินค้าทางเรือ

สำหรับธุรกิจการให้บริการขนส่งสินค้าทางเรือ บริษัทให้บริการขนส่งสินค้ากับผู้เช่าเรือ (Charterer) ในลักษณะเป็นรายเที่ยว (Voyage Charter) คือ การให้บริการขนส่งสินค้าจากท่าเรือต้นทางไปยังท่าเรือปลายทางแต่ละครั้งตามที่ผู้เช่าเรือได้แจ้งความต้องการใช้บริการขนส่งสินค้าให้บริษัททราบผ่านทางนายหน้าจัดหาผู้เช่าเรือ (Ship Broker) ทั้งนี้ การที่บริษัทไม่มีการทำสัญญาว่าจ้างขนส่งสินค้าระยะยาว ในขณะที่บริษัทมีการลงทุนเพื่อเพิ่มจำนวนเรือบรรทุกน้ำมันและสารเคมีหลายลำในช่วงที่ผ่านมาและที่คาดว่าจะลงทุนเพิ่มในอนาคต ส่งผลให้บริษัทมีความเสี่ยงที่ผลการดำเนินงานจะลดลงอย่างมีนัยสำคัญ หรืออาจไม่สามารถชำระเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินที่กู้ยืมเพื่อลงทุนซื้อเรือบรรทุกน้ำมันและสารเคมีได้ ในกรณีบริษัทไม่สามารถให้บริการขนส่งสินค้ากับผู้เช่าเรือได้มากเพียงพอ

อย่างไรก็ตาม ผู้เช่าเรือที่เป็นลูกค้าหลักของบริษัทเป็นผู้ค้าน้ำมันปาล์มขนาดใหญ่ จึงมีความต้องการขนส่งผลิตภัณฑ์น้ำมันปาล์มให้กับผู้นำเข้าน้ำมันปาล์มอย่างต่อเนื่อง บริษัทได้พัฒนาความสัมพันธ์กับผู้เช่าเรือมาเป็นเวลานานจากการให้บริการที่มีคุณภาพกับลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ ส่งผลให้ผู้เช่าเรือที่เป็นลูกค้าหลักของบริษัทใช้บริการขนส่งสินค้าทางเรือกับบริษัทอย่างต่อเนื่องและเพิ่มขึ้นในช่วงที่ผ่านมา บริษัทจึงเชื่อมั่นว่าผู้เช่าเรือที่เป็นลูกค้าหลักของบริษัทจะใช้บริการขนส่งสินค้าของบริษัทต่อไปในระยะยาว แม้ว่าบริษัทจะไม่มีการทำสัญญาว่าจ้างขนส่งสินค้าระยะยาวกับผู้เช่าเรือ

นอกจากนี้ การที่ธุรกิจขนส่งสินค้าทางเรือมีนายหน้าจัดหาผู้เช่าเรือ (Broker) ซึ่งทำหน้าที่เป็นตัวกลางระหว่างผู้เช่าเรือและบริษัทโดยทำหน้าที่ติดต่อและประสานงานระหว่างผู้เช่าเรือหลายราย ทำให้นายหน้าจัดหาผู้เช่าเรือทราบถึงความต้องการใช้บริการขนส่งสินค้าของผู้เช่าเรือที่หลากหลาย ณ ขณะนั้น ที่ผ่านมาบริษัทได้พัฒนาความสัมพันธ์กับกลุ่มบริษัท MEGAPORTS ที่เป็นนายหน้าจัดหาผู้เช่าเรือที่มีชื่อเสียงสำหรับการขนส่งผลิตภัณฑ์น้ำมันปาล์ม และเป็นนายหน้าจัดหาผู้เช่าเรือของบริษัทมาเป็นเวลานาน บริษัทจึงเชื่อว่าในกรณีที่ผู้เช่าเรือที่เป็นลูกค้าหลักของบริษัทรายใดใช้บริการขนส่งสินค้าทางเรือของบริษัทลดลง กลุ่มบริษัท MEAGAPORTS จะสามารถแนะนำผู้เช่าเรือรายอื่นให้กับบริษัทเพื่อทดแทนได้

2.5 ความเสี่ยงจากการขนสินค้าเฉพาะกลุ่ม

สินค้าที่ AMA ให้บริการขนส่งทางเรือส่วนใหญ่เป็นกลุ่มผลิตภัณฑ์น้ำมันปาล์ม เช่น น้ำมันปาล์มดิบ (CPO) น้ำมันเมล็ดในปาล์มดิบ (CPKO) น้ำมันปาล์มกึ่งบริสุทธิ์ (RBDPO) และน้ำมันปาล์มบริโภค (Palm Olein) เป็นต้น ในขณะที่สินค้าที่ให้บริการขนส่งทางรถเป็นกลุ่มผลิตภัณฑ์น้ำมันเชื้อเพลิง ซึ่งได้แก่ น้ำมันเชื้อเพลิง และไบโอดีเซล B100 ซึ่งเป็นส่วนผสมในน้ำมันดีเซลที่จำหน่ายภายในสถานีบริการน้ำมัน ผลิตภัณฑ์ปิโตรเคมี และรถยนต์ บริษัทจึงถือได้ว่ามีความเสี่ยงจากการขนส่งสินค้าเฉพาะกลุ่ม โดยรายได้จากการให้บริการขนส่งสินค้าอาจเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญ

อย่างไรก็ตาม ถึงแม้ว่าในสถานการณ์ปัจจุบันปริมาณการบริโภคน้ำมันปาล์ม ไบโอดีเซล B100 และน้ำมันเชื้อเพลิง มีแนวโน้มเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง บริษัทก็ตระหนักถึงความเสี่ยงจากการขนส่งสินค้าเฉพาะกลุ่มเป็นอย่างดี บริษัทกำลังศึกษาและวางแผนความเป็นไปได้ที่จะขยายการให้บริการขนส่งสินค้าไปยังสินค้ากลุ่มอื่นๆ ที่นอกเหนือจากที่ขนส่งอยู่ในปัจจุบัน รวมถึงการให้บริการในรูปแบบอื่นเพื่อมุ่งสู่การเป็นผู้ให้บริการโลจิสติกส์อย่างครบวงจร บริษัทเชื่อว่าจะสามารถลดผลกระทบความเสี่ยงดังกล่าวให้อยู่ในระดับที่บริหารจัดการได้

2.6 ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงบุคลากรที่มีประสบการณ์เฉพาะด้านของบริษัท

ธุรกิจการให้บริการขนส่งสินค้าของบริษัท เป็นธุรกิจที่ต้องอาศัยบุคลากรที่มีความรู้และความชำนาญเฉพาะทาง เนื่องจากสินค้าที่บริษัทขนส่งจัดเป็นสินค้าประเภทสารเคมีและวัตถุอันตราย การขนส่งสินค้าดังกล่าวทั้งทางเรือและทางรถต้องอาศัย ผู้ทำการในเรือ (สำหรับการขนส่งทางเรือ) และพนักงานขับรถ (สำหรับการขนส่งทางรถ) ที่ผ่านการฝึกอบรมและทดสอบเพื่อรับใบอนุญาตในการทำงานในเรื่องต่างๆ เช่น ใบอนุญาตเดินเรือของนายประจำเรือ หรือใบอนุญาตขับรถประเภทที่ 4 สำหรับขับรถบรรทุกวัตถุอันตราย เป็นต้น รวมถึงผู้มีความรู้และความชำนาญในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการขนส่งสินค้า เช่น การเดินเรือและรถอย่างปลอดภัย การรับ/จ่ายสินค้าอย่างปลอดภัย การดูแลรักษาสินค้า และการป้องกันภัยและระงับเหตุฉุกเฉิน เป็นต้น เนื่องจากความผิดพลาดในระหว่างการปฏิบัติงานอาจนำมาซึ่งความเสียหายต่อชีวิตและทรัพย์สินรวมถึงสิ่งแวดล้อม

บริษัทตระหนักถึงความเสี่ยงจากการพึ่งพิงบุคลากรที่มีประสบการณ์เฉพาะด้าน บริษัทจึงให้ความสำคัญกับการพัฒนาบุคลากรเพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ และประสิทธิภาพในการทำงาน โดยบริษัทจัดให้มีการฝึกอบรมพนักงานในแต่ละหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง และส่งเสริมให้พนักงานภายในหน่วยงานแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์การทำงาน รวมถึงกำหนดให้เจ้าหน้าที่แผนกทรัพยากรบุคคลวางแผนและติดตามการอบรมและเข้ารับการทดสอบเพื่อรับใบอนุญาตหรือต่ออายุใบอนุญาตของพนักงาน เพื่อให้มั่นใจได้ว่าพนักงานของบริษัทเข้าใจและสามารถปฏิบัติตามกฎระเบียบและวิธีปฏิบัติใหม่ๆ ที่ปรับเปลี่ยนในแต่ละปีได้

นอกจากการพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความชำนาญ บริษัทยังตระหนักถึงความสำคัญในการรักษาบุคคลากรที่มีความรู้ความสามารถ บริษัทจึงได้มีการพิจารณาและกำหนดค่าตอบแทนที่เหมาะสมให้กับพนักงานโดยอ้างอิงจากอัตราค่าตอบแทนในอุตสาหกรรมเดียวกัน เพื่อจูงใจให้บุคลากรของบริษัททำงานร่วมกับบริษัทในระยะยาว และพิจารณาเลื่อนขั้นให้กับพนักงานที่มีความรู้ความสามารถให้อยู่ในตำแหน่งที่เหมาะสม ให้สามารถใช้ความรู้ความสามารถในการพัฒนาบริษัทได้เต็มความสามารถ ดังนั้นบริษัทคาดว่าความเสี่ยงจากการพึ่งพิงบุคลากรที่มีประสบการณ์เฉพาะด้านของบริษัทจะไม่ส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจในอนาคต

2.7 ความเสี่ยงจากอุบัติเหตุที่อาจเกิดขึ้นในระหว่างการขนส่งสินค้า

เนื่องจากบริษัทดำเนินธุรกิจการให้บริการขนส่งสินค้าทั้งทางเรือและทางรถ โดยสินค้าที่บริษัทขนส่งเป็นสินค้าที่มีมูลค่าสูง จากปริมาณการขนส่งต่อเที่ยวสูง และเป็นสินค้าประเภทสารเคมีและวัตถุอันตราย ดังนั้น หากเกิดความผิดพลาดหรืออุบัติเหตุในระหว่างการขนส่งสินค้า อาจทำให้เกิดความเสียหายอย่างร้ายแรงต่อบริษัทเช่น การเรียกร้องค่าเสียหายหรือค่าชดเชยจากอุบัติเหตุที่เกิดขึ้น เช่น ค่าชดเชยการเสียชีวิตของพนักงานบริษัทและบุคคลที่ได้รับผลกระทบ ค่าสินค้าที่เสียหาย ค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมทรัพย์สินของบุคคลที่ได้รับผลกระทบ และค่าใช้จ่ายในการฟื้นฟูสิ่งแวดล้อมในบริเวณที่เกิดอุบัติเหตุ เป็นต้น หรือความเสียหายต่อภาพลักษณ์และความน่าเชื่อถือของบริษัทซึ่งอาจทำให้ลูกค้ายกเลิกการใช้บริการขนส่งจากบริษัทได้

บริษัทตระหนักถึงความเสี่ยงจากอุบัติเหตุที่อาจเกิดขึ้นในระหว่างการขนส่งสินค้า บริษัทจึงกำหนดและปรับปรุงมาตรการป้องกันอุบัติเหตุอย่างต่อเนื่องเพื่อลดปัจจัยที่อาจก่อให้เกิดอุบัติเหตุได้ สำหรับการขนส่งสินค้าทางเรือ บริษัทกำหนดให้ผู้ทำการในเรือ (ได้แก่ นายเรือ นายประจำเรือ และลูกเรือ) ทุกคนต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อบังคับการเดินทะเลที่กำหนดโดยองค์การทางทะเลระหว่างประเทศ (IMO) เช่น

1) การเดินยามเพื่อตรวจดูความเรียบร้อยของจุดเสี่ยงที่อาจเกิดเพลิงไหม้ทุกๆ 4 ชั่วโมง
2) การสุ่มตรวจเจ้าหน้าที่ประจำเรือและลูกเรือเพื่อตรวจวัดระดับแอลกอฮอล์หรือตรวจหาสารเสพติดอย่างสม่ำเสมอ
3) การตรวจสอบและทดสอบเครื่องมือและอุปกรณ์การเดินเรือเป็นประจำทุกเดือน
4) การตรวจสอบสภาพอากาศและความพร้อมของเรือก่อนออกจากท่าเรือต้นทางและก่อนเข้าท่าเรือปลายทาง เป็นต้น

สำหรับการขนส่งสินค้าทางรถ บริษัทกำหนดนโยบายด้านความปลอดภัยในการขนส่งสินค้าทางรถโดยกำหนดให้พนักงานขับรถต้องปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด เช่น

1) การกำหนดให้พนักงานขับรถต้องเดินรถไม่เกิน 8 ชั่วโมงต่อวัน และต้องหยุดพักรถเป็นเวลา 30 นาที เมื่อเดินรถต่อเนื่องครบทุกๆ 4 ชั่วโมง และกรณีเส้นทางที่ไกลเกิน 8 ชั่วโมง บริษัทกำหนดให้มีพนักงานขับรถ 2 คน ทำหน้าที่ขับรถบรรทุกน้ำมัน โดยสลับกันเดินรถและพักผ่อน เพื่อให้พนักงานขับรถแต่ละคนเดินรถไม่เกิน 8 ชั่วโมงต่อวัน
2) การสุ่มตรวจความพร้อมของพนักงานขับรถโดยพิจารณาจากสภาพร่างกาย ตรวจวัดระดับแอลกอฮอล์ และตรวจหาสารเสพติด ก่อนเริ่มปฏิบัติงานในแต่ละวัน
3) การตรวจเช็คสภาพรถและระบบความปลอดภัยของรถบรรทุกน้ำมันก่อนเริ่มปฏิบัติงานในแต่ละวัน
4) การกำหนดให้เจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการติดตามการเดินรถผ่านระบบ GPS เพื่อคอยตรวจสอบความเร็วของรถ การจอดตามจุดจอดที่กำหนด รวมถึงเฝ้าดูสภาพและพฤติกรรมของพนักงานขับรถผ่านกล้องวงจรปิดที่ติดตั้งในรถบรรทุกน้ำมัน เป็นต้น

บริษัทยังได้จัดตั้งฝ่ายบริหารงานคุณภาพและความปลอดภัย โดยมีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยวิชาชีพคอยจัดอบรมพนักงานขับรถเรื่องการปฏิบัติงานอย่างปลอดภัย การสุ่มตรวจสอบพนักงานขับรถระหว่างปฏิบัติหน้าที่ เช่น การวัดปริมาณแอลกอฮอล์ ณ จุดจอดรถ เสนอมาตรการเพื่อลดการเกิดอุบัติเหตุ จัดทำแผนฉุกเฉิน เป็นต้น

นอกจากนี้ บริษัทได้ทำประกันภัยที่เกี่ยวเนื่องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทและ AMAL สำหรับการให้บริการขนส่งทางเรือ บริษัทได้ทำประกันภัยเรือและเครื่องจักร (Hull & Machinery Insurance: H&M Insurance) ซึ่งคุ้มครองอุบัติเหตุทุกชนิดที่อาจเกิดกับเรือและเครื่องจักร เช่น การเกิดเพลิงไหม้ และการชนกระแทก เป็นต้น บริษัทยังได้จัดทำประกันภัยสำหรับความรับผิดต่อบุคคลภายนอก (Protection & Indemnity Insurance: P&I Insurance) ซึ่งครอบคลุมความเสียหายที่เกิดขึ้นกับบุคคลภายนอกที่ได้รับผลกระทบจากเรือ เช่น ความเสียหายต่อชีวิตและทรัพย์สินของบุคคลภายนอก ความเสียหายของสินค้าที่ขนส่ง (การปนเปื้อนและการสูญหาย) และความเสียหายจากสินค้าที่รั่วไหลออกจากเรือแล้วก่อให้เกิดมลภาวะ เป็นต้น ทั้งนี้ บริษัทตกลงวงเงินประกันภัยแต่ละประเภทกับผู้รับประกันภัย โดยพิจารณาจากโอกาสในการเกิดอุบัติเหตุและมูลค่าความเสียหายที่จะเกิดขึ้น ที่ผ่านมาเรือบรรทุกน้ำมันและสารเคมีของบริษัทไม่เคยประสบอุบัติเหตุร้ายแรงใดๆ

สำหรับการให้บริการขนส่งทางรถ บริษัทได้ทำประกันภัยรถบรรทุกน้ำมันทุกคัน โดยคุ้มครองความเสียหายต่อรถยนต์ และต่อชีวิตของพนักงานขับรถและผู้โดยสาร รวมถึงการทำประกันภัยสินค้าที่รถบรรทุกน้ำมันขนส่งโดยคุ้มครองความสูญหาย เสียหาย หรือการส่งมอบสินค้าล่าช้า นอกจากนี้ บริษัทกำหนดให้มีการติดตั้งกล้องวงจรปิดภายในรถบรรทุกน้ำมัน เพื่อติดตามพฤติกรรมการเดินรถของพนักงานขับรถ หากเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ เห็นความผิดปกติ เจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการจะรีบติดต่อพนักงานขับรถเพื่อแจ้งเตือนทันที

บริษัทเชื่อว่ามาตรการต่างๆ ที่กล่าวมาข้างต้น จะช่วยลดความเสี่ยงและความเสียหายจากอุบัติเหตุที่อาจเกิดขึ้นในระหว่างการขนส่งสินค้าให้อยู่ในระดับที่ไม่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ

2.8 ความเสี่ยงจากการจอดรอรับ/ส่งสินค้าจากความไม่พร้อมของท่าเรือหรือลูกค้า

การให้บริการขนส่งสินค้าทางเรือในบางครั้ง อาจเกิดเหตุการณ์ที่เรือบรรทุกน้ำมันและสารเคมีไม่สามารถรับ/ส่งสินค้าได้เมื่อไปถึงท่าเรือ จากหลายสาเหตุ เช่น

1) ลูกค้าไม่พร้อมรับ/ส่งสินค้า เนื่องจากสินค้าไม่พร้อมส่ง หรือเอกสารที่เกี่ยวกับการรับ/ส่งสินค้าไม่ครบถ้วน
2) ท่าเรือที่กำหนดให้เรือบรรทุกน้ำมันและสารเคมีไปรับ/ส่งไม่พร้อมให้เรือเข้าเทียบท่า ซึ่งอาจเกิดจากข้อจำกัดของท่าเรือที่ไม่สามารถรองรับการรับ/ส่งสินค้าจากเรือบรรทุกน้ำมันและสารเคมีจำนวนมากได้
3) ถังสำหรับบรรจุสินค้าที่ท่าเรือปลายทางเต็มจึงไม่สามารถรับสินค้าจากเรือได้ เป็นต้น ทั้งนี้ ในกรณีที่เรือบรรทุกน้ำมันและสารเคมีต้องจอดรอที่ท่าเรือเป็นเวลานาน บริษัทจะได้รับผลกระทบจากค่าใช้จ่ายที่เพิ่มสูงขึ้น จากการจอดรอ นอกจากนี้ การจอดรอที่ท่าเรือเป็นเวลานานอาจส่งผลกระทบต่อแผนการรับส่งสินค้าในเที่ยวถัดไปจนอาจทำให้บริษัทเสียโอกาสในการให้บริการขนส่งสินค้ากับลูกค้ารายอื่นที่เปลี่ยนไปใช้เรือบรรทุกน้ำมันและสารเคมีจากเจ้าของเรือรายอื่น เนื่องจากไม่สามารถรอเรือของบริษัทได้

บริษัทตระหนักถึงความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นจากการจอดรอรับ/ส่งสินค้าจากความไม่พร้อมของท่าเรือหรือลูกค้า บริษัทจึงเรียกเก็บค่าเสียเวลา (Demurrage Charge) จากการจอดรอเกินเวลาที่กำหนด โดยคิดในอัตราค่าเสียเวลาต่อวัน หรือต่อชั่วโมงที่ต้องจอดรอ ที่ผ่านมาการจอดรอรับ/ส่งสินค้าเกินกว่ากำหนดส่วนใหญ่เกิดขึ้นที่ท่าเรือในประเทศเมียนมา บริษัทจึงได้เจรจากับผู้เช่าเรือผ่านนายหน้าจัดหาผู้เช่าเรือ (Broker) เพื่อ

กำหนดอัตราค่าเสียเวลา (Demurrage Charge) ให้เหมาะสมกับความล่าช้าที่เกิดขึ้นจริง ดังนั้น บริษัทเชื่อว่าบริษัทสามารถบริหารจัดการความเสี่ยงจากการจอดรอรับ/ส่งสินค้าจากความไม่พร้อมของท่าเรือหรือลูกค้าให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมได้

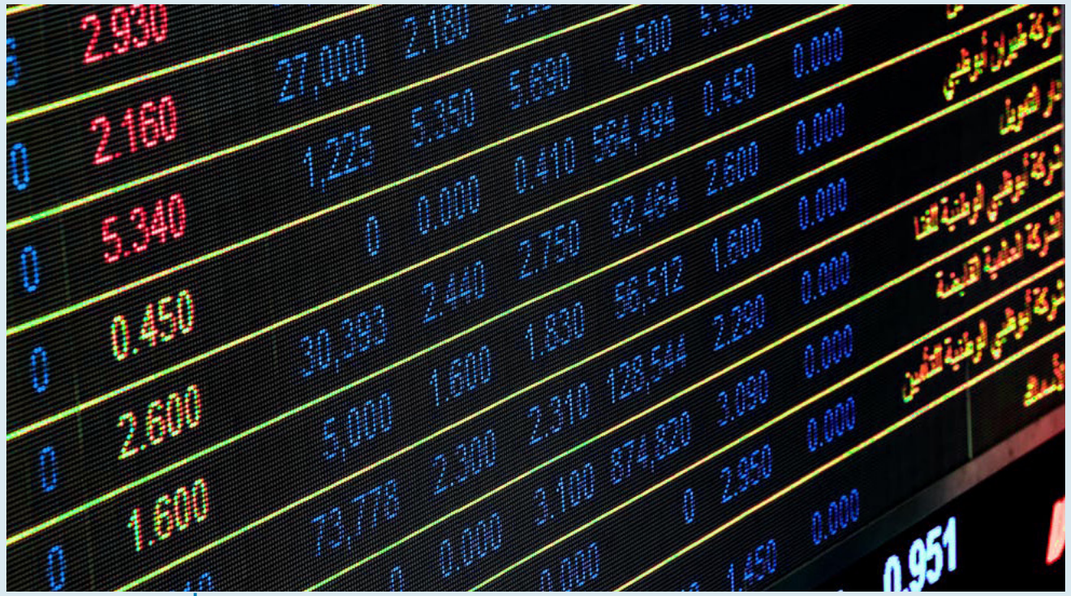
2.2.4 ความเสี่ยงด้านการเงิน

1.) ความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน

ในการดำเนินธุรกิจขนส่งสินค้าทางเรือ บริษัทติดต่อลูกค้าผ่านนายหน้าจัดหาผู้เช่าเรือ (Broker) ที่อยู่ในต่างประเทศ ทำให้อัตราค่าขนส่งสินค้าที่บริษัทตกลงกับลูกค้าเป็นสกุลเงินดอลลาร์สหรัฐ บริษัทจึงมีความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนที่อาจทำให้บริษัทได้รับเงินค่าขนส่งสินค้าในสกุลเงินบาทแตกต่างจากที่ตั้งใจไว้จนอาจส่งผลต่อความสามารถในการดำเนินธุรกิจและการลงทุนขยายธุรกิจ รวมถึงความสามารถในการจ่ายเงินปันผลให้กับผู้ถือหุ้นของบริษัท

อย่างไรก็ตาม บริษัทมีต้นทุนและค่าใช้จ่ายที่สำคัญในการดำเนินงาน (เช่น ต้นทุนค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายในการเทียบท่า และค่านายหน้าจัดหาผู้เช่าเรือ (Commission Fee) เป็นต้น เป็นสกุลเงินดอลลาร์สหรัฐ การที่บริษัทมีต้นทุนและค่าใช้จ่ายบางส่วนเป็นสกุลเงินดอลลาร์สหรัฐ จึงเป็นการบริหารความเสี่ยงแบบธรรมชาติ (Natural Hedge) ที่ช่วยลดความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนได้บ้าง

นอกจากนี้ บริษัทยังกำหนดให้การกู้ยืมเงินจากสถาบันการเงินสำหรับลงทุนซื้อเรือบรรทุกน้ำมันและสารเคมีลำใหม่กู้ยืมเป็นสกุลเงินดอลลาร์สหรัฐ เพื่อให้ดอกเบี้ยและเงินต้นที่ชำระเป็นสกุลเงินดอลลาร์สหรัฐ เพื่อช่วยลดความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนให้น้อยลงได้



2.) ความเสี่ยงจากการเรียกเก็บค่าขนส่งจากลูกค้าผ่านทางนายหน้าจัดหาผู้เช่าเรือ

ในธุรกิจการขนส่งสินค้าทางเรือ ลูกค้าเกือบทั้งหมดที่บริษัทให้บริการขนส่งสินค้าเป็นผู้เช่าเรือ (Charterer) ที่อยู่ต่างประเทศ ทำให้การติดต่อและประสานงานกับลูกค้าโดยตรงทำได้ยาก นายหน้าจัดหาผู้เช่าเรือ (Broker) จึงทำหน้าที่ช่วยบริษัทในการเรียกเก็บเงินค่าบริการขนส่งสินค้าจากทางผู้เช่าเรือ อย่างไรก็ตาม นายหน้าจัดหาผู้เช่าเรือที่บริษัทใช้บริการเป็นบริษัทที่อยู่ในต่างประเทศเช่นเดียวกัน ทำให้บริษัทมีขั้นตอนและค่าใช้จ่ายในการติดตามหนี้สินมากกว่าการดำเนินธุรกิจกับบุคคลในประเทศ บริษัทจึงถือได้ว่ามีความเสี่ยงจากการติดตามหนี้จากลูกหนี้ในต่างประเทศ

ปัจจุบัน บริษัทกำหนดให้กลุ่มบริษัท MEGAPORTS ทำหน้าที่เรียกเก็บเงินค่าขนส่งสินค้าจากลูกค้าของบริษัททั้งหมด โดยบริษัทกำหนดให้นายหน้าจัดหาผู้เช่าเรือรวบรวมเงินค่าขนส่งสินค้าที่เรียกเก็บจากลูกค้าในแต่ละเที่ยวและโอนให้บริษัทรวมกันเป็นครั้งเดียว เพื่อลดค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับค่าธรรมเนียมธนาคาร อย่างไรก็ตาม บริษัทตระหนักถึงความเสี่ยงที่อาจจะไม่สามารถเรียกเก็บเงินค่าขนส่งที่นายหน้าจัดหาผู้เช่าเรือได้เรียกเก็บจากลูกค้าได้ บริษัทจึงกำหนดให้การโอนเงินแต่ละครั้งเกิดจากการรวมเงินค่าขนส่งสินค้าไม่เกิน 2 ถึง 3 เที่ยว เพื่อให้ระยะเวลาในการโอนเงินแต่ละครั้งไม่นานเกินไปหรือจำนวนเงินไม่สูงเกินไป จึงช่วยจำกัดความเสี่ยงจากการเรียกเก็บค่าขนส่งจากนายหน้าจัดหาผู้เช่าเรือได้ ในขณะที่ยังสามารถบริหารค่าใช้จ่ายในการโอนเงินได้อย่างเหมาะสม สำหรับเงินค่าขนส่งสินค้าที่เกิดจากการให้บริการขนส่งโดยเรือบรรทุกน้ำมันและสารเคมีขนาดใหญ่ บริษัทกำหนดให้นายหน้าจัดหาผู้เช่าเรือโอนเงินค่าขนส่งสินค้าให้ทุกครั้งที่เรียกเก็บจากลูกค้า ที่ผ่านมา

บริษัทติดต่อธุรกิจกับกลุ่มบริษัท MEGAPORTS มาเป็นเวลานานกว่า 10 ปี โดยนายหน้าจัดหาผู้เช่าเรือช่วยทำหน้าที่ดังกล่าวมาเป็นเวลานานโดยไม่เคยเกิดปัญหาเรื่องการเรียกเก็บเงินจากนายหน้าจัดหาผู้เช่าเรือ

นอกจากนี้ บริษัทยังได้มีการติดตามฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท MEGAPORTS จากข้อมูลทางการเงินที่ปรากฏในงบการเงินของกลุ่มบริษัท MEGAPORTS โดยบริษัทพบว่ากลุ่มบริษัท MEGAPORTS มีผลการดำเนินงานที่ดีและมีฐานะการเงินที่มั่นคง บริษัทจึงเชื่อว่าการกำหนดให้นายหน้าจัดหาผู้เช่าเรือรวบรวมเงินค่าขนส่งสินค้าและโอนให้บริษัทเป็นครั้งเดียวจะไม่กระทบต่อฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทเนื่องจากระยะเวลาและจำนวนเงินที่บริษัทกำหนดให้โอนต่อครั้งไม่สูงมาก

2.2.5 ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการ

ความเสี่ยงจากการมีกลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ที่มีอำนาจกำหนดนโยบายการบริหาร

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญในเรื่องดังกล่าว จึงได้กำหนดโครงสร้างการบริหารจัดการที่ช่วยให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทเป็นไปอย่างโปร่งใสและเป็นธรรม โดยบริษัทกำหนดให้มีการแต่งตั้งบุคคลภายนอกเป็นกรรมการอิสระจำนวน 4 คนจากกรรมการบริษัททั้งหมด 10 คน เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบ ถ่วงดุลการตัดสินใจ และพิจารณาอนุมัติรายการต่างๆ ก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น และแต่งตั้งกรรมการอิสระทั้ง 3 คน ทำหน้าที่กรรมการตรวจสอบ เพื่อตรวจสอบการทำรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และสอบทานให้บริษัทมีระบบควบคุมภายในที่เหมาะสม รวมถึงสอบทานให้บริษัทมีการจัดทำและเปิดเผยรายงานทางการเงินที่ถูกต้องและทันเวลา บริษัทยังกำหนดให้มีคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เพื่อทำหน้าที่สรรหาบุคคลที่มีความรู้ความสามารถเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทและคณะอนุกรรมการชุดต่างๆ รวมถึงพิจารณาและกำหนดรูปแบบและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนให้กับคณะกรรมการบริษัทโดยแต่งตั้งกรรมการอิสระ 3 คน เป็นกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจากกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนทั้งหมด 4 คน และแต่งตั้งกรรมการอิสระ 1 คน เป็นประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

การบริหารจัดการความเสี่ยง

การบริหารความเสี่ยงเป็นกระบวนการสำคัญที่จะช่วยส่งเสริมให้บริษัทสามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายขององค์กรได้อย่างเหมาะสม บริษัทมีการดำเนินงานตามแนวทางการบริหารความเสี่ยงแบบทั่วทั้งองค์กร (Enterprise Risk Management : ERM) ซึ่งครอบคลุมทั้งในระดับองค์กรและระดับปฏิบัติงาน เพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยได้กำหนดคู่มือการบริหารความเสี่ยงอ้างอิงตามมาตรฐานสากลของ The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO)

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงประกอบด้วยผู้บริหารระดับสูงทุกฝ่ายงานทำหน้าที่กำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงให้เกิดประสิทธิผลสูงสุด ประเมินความเสี่ยงจากปัจจัยภายใน และภายนอกที่อาจส่งผลกระทบต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัท รวมถึงความสามารถในการแข่งขันของธุรกิจในระยะยาว คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง จะรายงานความเสี่ยงและแผนบริหารจัดการความเสี่ยง รวมถึงการประเมินผลและติดตามการบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทให้รับทราบอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มีการติดตามอย่างใกล้ชิดและมั่นใจได้ว่าบริษัทมีการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง ในปี 2564 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้มีการประชุมรวม 4 ครั้งและประชุมร่วมกับคณะกรรมการตรวจสอบ 1 ครั้ง

3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

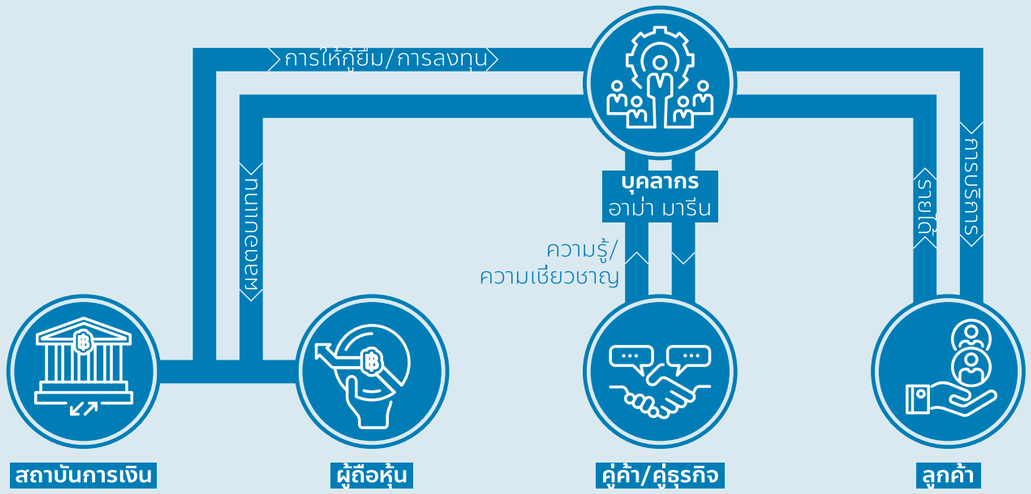
ด้วยสถานการณ์ความเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วในปัจจุบัน บริษัท ตระหนักถึงความสำคัญของการดำเนินธุรกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืนภายใต้ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมพร้อมยึดหลักบรรษัทภิบาล โดยมุ่งเน้นการประกอบธุรกิจที่คำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียในทุกมิติ ทั้งด้าน เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม บริษัทให้ความสำคัญต่อการตระหนักถึงผลกระทบต่อส่วนรวมทั้งทางตรงและทางอ้อม ปลูกฝังความรู้ ความเข้าใจและสร้างวัฒนธรรมในการปฏิบัติงานด้วยหลักธรรมาภิบาลในทุกกระบวนการ เพื่อเสริมสร้างคุณประโยชน์ต่อส่วนรวม ควบคู่ไปกับการเติบโตอย่างยั่งยืนของบริษัท ตามวิสัยทัศน์ในการเป็น “หนึ่งในบริษัทชั้นนำที่ให้บริการ ด้านการขนส่งสินค้าเหลวในเอเชีย”

บริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Sustainable Development Committee) และกำหนดนโยบายและเป้าหมายในการจัดการด้านความยั่งยืนเพื่อสร้างความชัดเจนกับผู้มีส่วนได้เสียในทุกภาคส่วนและเพื่อให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของบริษัท

3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

3.2.1 ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

บริษัทมีจุดมุ่งหมายที่จะสร้างกลยุทธ์และความเชื่อมโยงระหว่างผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่า ในเรื่องของการให้บริการขนส่งอย่างมีคุณภาพให้แก่ลูกค้าและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (Green Quality Carrier) การแลกเปลี่ยนความรู้ความเชี่ยวชาญระหว่างบริษัทและคู่ค้า หรือคู่ธุรกิจ เพื่อให้เกิดผลตอบแทนอย่างยั่งยืนให้แก่ผู้ถือหุ้นและสถาบันการเงินในฐานะผู้ให้การสนับสนุนทางการเงินแก่บริษัท โดยระบุห่วงโซ่คุณค่าของบริษัทได้ดังนี้



กิจกรรมหลัก (Primary Activities)

1.การบริหารปัจจัยการให้บริการ (Inbound logistics)

บริษัทจัดหาเรือโดยการซื้อเรือมือสอง ซึ่งผ่านขั้นตอนการคัดเลือกจากผู้จัดหาเรือหลายราย และมีการเปรียบเทียบราคา คุณสมบัติของเรือ การเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และเงื่อนไขต่างๆ เพื่อลดความเสี่ยงในการผูกขาดจากผู้จัดหาเรือ ในส่วนของการจัดหารถบรรทุก บริษัท ก็ใช้การคัดเลือกจากผู้ผลิตหลายราย และมีการเปรียบเทียบคุณสมบัติ การเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม อายุการใช้งานและราคาเช่นกัน

2. การปฏิบัติการ (Operations)

บริษัทให้บริการขนส่งสินค้าทางเรือและทางรถ บริษัทให้บริการอย่างรวดเร็ว ถูกต้อง และตรงเวลา โดยนำเทคโนโลยีเข้ามาประยุกต์ใช้เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด บริษัทมีการให้บริการขนส่งสินค้า ดังต่อไปนี้

2.1 เรือขนส่งสินค้าเหลว ให้บริการขนส่งน้ำมันปาล์ม ประเภทต่างๆ แก่ลูกค้าที่เป็นผู้ผลิตน้ำมันปาล์มในต่างประเทศไปสู่จุดหมายปลายทางที่ลูกค้ากำหนดในต่างประเทศ

2.2 รถขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิง ให้บริการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงและไบโอดีเซล แก่ลูกค้าที่เป็นผู้ค้าน้ำมันรายใหญ่ โดยขนส่งจากโรงกลั่นน้ำมันไปสู่คลังน้ำมันที่ลูกค้ากำหนด หรือขนส่งจากคลังน้ำมันไปยังสถานีบริการในประเทศ

2.3 รถขนส่งผลิตภัณฑ์ปิโตรเคมี ให้บริการขนส่งผลิตภัณฑ์ปิโตรเคมีแก่ลูกค้าที่เป็นผู้จัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียมรายใหญ่ของประเทศ โดยขนส่งจากโรงกลั่นน้ำมันไปสู่จุดหมายปลายทางที่ลูกค้ากำหนดในประเทศ

2.4 รถขนส่งรถยนต์ ให้บริการขนส่งรถยนต์แก่ลูกค้าที่เป็นผู้แทนจำหน่ายรถยนต์ โดยขนส่งจากโรงงานผลิตไปสู่จุดหมายปลายทางที่ลูกค้ากำหนดในประเทศ

3. การให้บริการ (Outbound logistics)

การขนส่งสินค้าทางเรือ มีขั้นตอนดังนี้

เมื่อได้รับการแจ้งความประสงค์จากลูกค้า(ผู้เช่าเรือ) จะมีการจัดทำสัญญาการขนส่งระหว่างบริษัทและผู้เช่า ทางบริษัทจะวางแผนเส้นทางการเดินเรือ และให้ลูกเรือเตรียมเอกสารที่สำคัญเพื่อใช้สำหรับทำพิธีการศุลกากร เช่น เอกสาร statutory certificate crew list crew declaration เป็นต้น จากนั้น ในระหว่างการเดินทางมารับสินค้า ลูกเรือจะต้องเตรียมระวางสินค้าให้สะอาดและมีความพร้อมที่จะรับสินค้า เมื่อเรือเดินทางมาถึงเมืองท่ารับสินค้าแล้ว เรือจะต้องได้รับการตรวจสอบถังรับสินค้าว่าสะอาดและพร้อมรับสินค้า หลังจากโหลดสินค้าเสร็จ เจ้าหน้าที่จะตรวจวัดปริมาณสินค้าบนเรือเพื่อทราบจำนวนสินค้าที่โหลดลงบนเรือ และนำไปออกใบรับ-ส่งสินค้า (Bill of Lading) เมื่อเรือออกเดินทางจากท่าโหลดไปยังท่าปลายทาง จะมีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบปริมาณสินค้า ก่อนที่จะถ่ายสินค้าไปยังถังเก็บสินค้าบนฝั่งหลังจากนั้น เจ้าหน้าที่เซอร์เวย์ (Surveyor)จะออกใบรับรองถังสินค้าแห้ง เพื่อแสดงว่าไม่มีสินค้าหลงเหลืออยู่บนเรือแล้ว

เมื่อได้รับการแจ้งความประสงค์จากลูกค้า บริษัทจะจัดทำแผนการเดินเรือในแต่ละเดือน ควบคู่ไปกับการจัดเตรียมเอกสารพิธีการเดินเรือ จากนั้นจะมีการตรวจสอบความพร้อมของเรือ โดยตัวแทนผู้เช่าเรือ หรือ Surveyor และบุคลากรของบริษัท เมื่อตรวจสอบเสร็จสิ้นแล้วจะทำการบรรทุกสินค้าลงเรือและตรวจสอบโดยบุคคลที่กล่าวไว้ข้างต้น เมื่อถึงท่าเรือปลายทางจะต้องทำการตรวจสอบปริมาณและคุณภาพสินค้าก่อนนำสินค้าออกจากถังบรรจุต่อไป

การขนส่งสินค้าทางรถ มีขั้นตอนดังนี้

เมื่อได้รับแผนความต้องการน้ำมันเชื้อเพลิงประจำปีจากผู้ว่าจ้าง บริษัทจะคำนวณจำนวนรถบรรทุกน้ำมันให้สอดคล้องกับปริมาณความต้องการน้ำมันเชื้อเพลิงเป็นรายวันให้แก่ผู้ว่าจ้าง ซึ่งบริษัทได้พัฒนาโปรแกรมบริหารจัดการวางแผนรถ ที่สามารถนำมาประยุกต์ใช้ควบคู่ไปกับการวางแผนงานแบบเดิม เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดในการใช้รถขนส่ง จากนั้นจึงนำข้อมูลการวางแผนงาน เข้าระบบ ERP เพื่อออกเอกสารรายงานเดินรถประจำวันของรถแต่ละคัน และบริหารจัดการข้อมูลด้านการขนส่งน้ำมันทุกเที่ยววิ่งที่วางแผนโดยเจ้าหน้าที่วางแผน (Planner) ไว้ในระบบ ERP นอกจากนี้บริษัทมีขั้นตอน และกระบวนการตรวจสอบความพร้อมของพนักงานขับรถ ความพร้อมของรถน้ำมันก่อนเริ่มปฏิบัติงาน โดยหัวหน้างานขนส่ง (SUPERVISOR) เป็นผู้ควบคุมดูแล และประสานงานขนส่งทั้งส่วนงานภายในและภายนอก ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตลอด 24 ชม. รวมถึงรถขนส่งน้ำมันมีอุปกรณ์ GPS และกล้อง MDVR เพื่อติดตามการทำงานของพนักงานขับรถ และควบคุมเส้นทางการขนส่ง โดยเจ้าหน้าที่ GPS จะเฝ้าดูตลอด 24 ชม. เมื่อรถขนส่งน้ำมันถึงคลังปลายทางหรือสถานีบริการปั๊มน้ำมัน พนักงานขับรถจะต้องปฏิบัติตามขั้นตอนการลงน้ำมันของคลังน้ำมันและ 16 ขั้นตอนการลงน้ำมันสถานีบริการฯ อย่างเคร่งครัด เพื่อให้การลงน้ำมันเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จากนั้น พนักงานขับรถจะนำรถกลับมาที่หน่วยงานศรีราชา เพื่อทำการเติมน้ำมันถังใช้ โดยมีเจ้าหน้าที่เติมน้ำมัน (Filling Operator) ควบคุมการเติมน้ำมัน และพนักงานขับรถนำส่งเอกสารรายงานการเดินรถประจำวันคืนที่หัวหน้าขนส่ง (SUPERVISOR) เพื่อส่งต่อให้แก่เจ้าหน้าที่ธุรการขนส่ง (ADMIN) นำข้อมูลการขนส่งและการเติมน้ำมันแต่ละเที่ยววิ่งงานเข้าระบบ ERP ต่อไป

4. การตลาดและการขาย (Marketing and Sales)

บริษัทมีการกำหนดค่าบริการอย่างเหมาะสมควบคู่ไปกับการเน้นการรักษาความสัมพันธ์กับลูกค้ารายเดิม โดยการพัฒนาคุณภาพในการให้บริการอยู่เสมอ ตลอดจนมองหาโอกาสในการขยายฐานลูกค้าใหม่ เพื่อไม่เป็นการพึ่งพิงลูกค้ารายเดียว นอกจากนี้บริษัทมองหาช่องทางในการต่อยอดธุรกิจอยู่เสมอ โดยบริษัทปรับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจไปตามสภาวะและเหตุการณ์แวดล้อมที่เกิดขึ้น เพื่อให้การดำเนินธุรกิจไม่เป็นเพียงแค่การสร้างกำไรในแต่ละปี แต่ต้องเติบโตอย่างต่อเนื่องโดยยึดหลักจรรยาบรรณของการประกอบธุรกิจที่มีความเป็นธรรม โปร่งใสและตรวจสอบได้

5. การบริการหลังการขาย (Customer services)

บริษัทมุ่งมั่นที่จะพัฒนาคุณภาพการให้บริการอย่างสม่ำเสมอ โดยมีการประเมินความพึงพอใจจากลูกค้าเป็นประจำ และจัดให้มีช่องทางการติดต่อถึงผู้ที่เกี่ยวข้อง หรือช่องทางการร้องเรียนผ่านหน้าเวบไซท์ของบริษัท เพื่อรับฟังปัญหาหรือข้อเสนอแนะ เพื่อนำมาปรับปรุงการให้บริการต่อไป

กิจกรรมสนับสนุน (Support activities)

1. การจัดซื้อจัดหา (Procurement)

บริษัทให้บริการขนส่งสินค้าทางเรือและทางบก ดังนั้น การจัดซื้อจัดหาเรือและรถบรรทุกที่ได้คุณภาพ ตรงตามความต้องการของลูกค้า ในราคาที่เหมาะสม เพื่อให้ผลตอบแทนที่คุ้มค่าจึงเป็นสิ่งสำคัญ นอกจากนี้ บริษัทได้จัดหาน้ำมันเชื้อเพลิงซึ่งถือเป็นต้นทุนหลักสำหรับการเดินเรือและรถจากผู้ค้าน้ำมันทั้งในและต่างประเทศที่อยู่ในรายชื่อคู่ค้าที่ได้รับอนุมัติแล้ว

2. การพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อบริการ (Technology development)

บริษัทนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงานเพื่ออำนวยความสะดวกแก่บุคลากร เช่น โปรแกรมการจัดเส้นทางการเดินรถ การเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการ เช่น กล้องภายในรถ หรือ GPS บนรถและเรือ โดยการนำเทคโนโลยีเข้ามาใช้จะช่วยพัฒนาคุณภาพในการให้บริการได้ดียิ่งขึ้น

3. การบริหารทรัพยากรบุคคล (Human resource management)

บริษัทจัดหาบุคลากรประจำเรือ และคนขับรถที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญชำนาญ ได้รับการรับรองตามมาตรฐานที่กฎหมายกำหนด ตลอดจนส่งเสริมให้บุคลากรพัฒนาตนเองอย่างสม่ำเสมอ ผ่านการอบรมในเรื่องต่างๆทั้งภายใน (Refresh Training) และการอบรมจากภายนอก นอกจากนี้บริษัทมีนโยบายไม่เลือกปฏิบัติหรือแบ่งแยกเพศ

4. โครงสร้างพื้นฐาน (Infrastructure)

เช่น ระบบบัญชีและการเงิน การบริหารจัดการองค์กร บริษัทมีการวางระบบบัญชีและการเงิน การบันทึกรายได้และต้นทุน การรับเงินหรือจ่ายเงิน และตรวจสอบระบบการควบคุมโดยฝ่ายตรวจสอบภายในเป็นประจำ นอกจากนี้ยังมีการตรวจสอบความถูกต้องของงบการเงินจากผู้สอบบัญชีทุกงวดบัญชี

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย
ผู้มีส่วนได้เสียภายในองค์กร		
ผู้ถือหุ้น	• สร้างผลตอบแทนที่ดีให้แก่ผู้ถือหุ้น • การเติบโตอย่างยั่งยืนของธุรกิจ • การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน โปร่งใส และเป็นธรรม • การดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส • ไม่สร้างความเสียหายหรือเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบริษัท • ได้รับข้อมูลที่สำคัญเกี่ยวกับบริษัทอย่างเพียงพอ เท่าเทียม ถูกต้อง และทันเวลา	• สร้างผลการดำเนินงาน รักษา และเพิ่มมูลค่าบริษัทอย่างยั่งยืน • เปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องอย่างถูกต้อง แม่นยำและทันเวลา ผ่านช่องทางที่เหมาะสม เช่น เวบไซท์ตลาดหลักทรัพย์ หรือหน้าเวบไซท์บริษัท • สื่อสารและตอบคำถามกับผู้ลงทุนอย่างสม่ำเสมอ • จัดการประชุมผู้ถือหุ้น อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง • มีช่องทางการสื่อสารโดยตรงระหว่างผู้ถือหุ้นและผู้บริหาร หรือ คณะกรรมการบริษัท
พนักงาน	• ค่าตอบแทนและสวัสดิการที่เหมาะสม • ความมั่นคงและความก้าวหน้าทางอาชีพ • การพัฒนาความรู้ความสามารถและศักยภาพของพนักงานอย่างต่อเนื่อง • บรรยากาศการทำงานที่ดีและปลอดภัย • การรับฟังปัญหาและเข้าใจเหตุการณ์แวดล้อมที่เกิดขึ้นต่อพนักงาน และให้การช่วยเหลืออย่างเต็มที่ • การรับรู้ข้อมูลข่าวสารหรือการเปลี่ยนแปลงของบริษัท	• เคารพสิทธิมนุษยชนและความแตกต่างของแต่ละบุคคล • ให้โอกาสอย่างเท่าเทียมกันในการบรรจุแต่งตั้ง โยกย้าย ผ่านการประเมินผลอย่างยุติธรรม • ดูแลรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของพนักงาน • พัฒนาศักยภาพของพนักงานโดยกำหนดแผนการอบรมจากทั้งภายในและภายนอก โดยครอบคลุมทักษะพื้นฐาน ความรู้เฉพาะทางวิชาชีพ ทักษะด้านการบริหารจัดการ รวมถึงทักษะความเป็นผู้นำ • ทบทวนโครงสร้างผลตอบแทน สวัสดิการและผลประโยชน์พนักงานเป็นประจำทุกปีเพื่อให้สามารถแข่งขันกับบริษัทอื่นในอุตสาหกรรมเดียวกันได้ • เปิดช่องทางในการรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ รวมถึงช่องทางการแจ้งเบาะแสการกระทำผิดกฎระเบียบ หรือการละเมิดกฎหมาย

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย
		• แจ้งข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์แก่พนักงานผ่านอีเมล์บริษัทและ Intranet • จัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจพนักงาน
ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร		
ลูกค้า	• การให้บริการอย่างมืออาชีพ มีคุณภาพมาตรฐาน ในอัตราค่าบริการที่เหมาะสมและยุติธรรม • การขนส่งสินค้าตรงตามระยะเวลาที่กำหนดโดยปราศจากปัญหา • การรักษาข้อมูลหรือความลับของลูกค้า • การสร้างนวัตกรรมใหม่ๆเพื่อตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้า • การรับฟังข้อเสนอแนะและแก้ไขปัญหาจากการให้บริการ	• ให้บริการอย่างมีคุณภาพ โดยกำหนดระดับและมาตรฐานของการให้บริการ • จัดให้มีระบบรับเรื่องร้องเรียนเพื่อรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากลูกค้าเกี่ยวกับการให้บริการ และทำการแก้ไข หรือชี้แจงให้ลูกค้าทราบถึงผลการดำเนินการในเรื่องนั้นๆ • จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจของลูกค้าเป็นประจำ • มีมาตรการในการรักษาข้อมูลและความลับของลูกค้า • ส่งเสริมให้มีการสร้างนวัตกรรมใหม่ในการบริการเพื่อให้ลูกค้าได้รับประโยชน์เพิ่มมากขึ้นและเพิ่มความพึงพอใจ
คู่ค้า	• เปิดโอกาสให้มีกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นธรรมและเท่าเทียมกัน • ปฏิบัติตามข้อตกลงและ/หรือเงื่อนไขที่ได้ตกลงกันไว้อย่างเคร่งครัด • ปฏิบัติตามเงื่อนไขการชำระเงิน	• ปฏิบัติต่อคู่ค้าตามเงื่อนไขหลักปฏิบัติและจารีตประเพณีของอุตสาหกรรม • ปฏิบัติตามเงื่อนไขหรือข้อตกลงที่ได้ตกลงกันไว้ • ชำระเงินตามกำหนด • ไม่เรียก รับ หรือยอมว่าจะรับ ไม่ให้ หรือรับว่าจะให้ผลประโยชน์ใดๆที่ไม่สุจริต หรือมิใช่ตามธรรมเนียมการค้า • เปิดช่องทางรับเรื่องร้องเรียนทางเว็บไซต์
ชุมชนและสังคม	• ส่งเสริมคุณภาพชีวิต • ความเข้าใจวิถีความเป็นอยู่ของชุมชน • การรับฟังความคิดเห็นของชุมชน • ดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคม • การรักษาสิ่งแวดล้อม	• สนับสนุนและเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆของชุมชนและสังคมอย่างสม่ำเสมอ • ปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจอย่างเคร่งครัด • จัดให้มีและบังคับใช้มาตรการที่เหมาะสมเพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินธุรกิจของบริษัท

3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

3.3.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทให้ความสำคัญในเรื่องของการปกป้องและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม รวมถึงการดำเนินงานที่คำนึงถึงชุมชน เนื่องจากบริษัทตระหนักดีว่าการดำเนินงานของบริษัทที่ขาดความรับผิดชอบ จะก่อให้เกิดผลกระทบต่อชุมชน และผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมที่รุนแรง โดยเฉพาะมลภาวะทางอากาศและทางน้ำ ดังนั้น บริษัทจึงมีนโยบายด้านความปลอดภัยและการป้องกันสิ่งแวดล้อม และปฏิบัติตามแนวปฏิบัติที่สอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับด้านสิ่งแวดล้อมซึ่งเกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัท ทั้งการขนส่งทางบกและทางน้ำ นอกจากนี้บริษัทยังมุ่งมั่นที่จะพัฒนาระบบการควบคุมคุณภาพ รวมทั้งการค้นหาเทคโนโลยีที่ทันสมัยอย่างต่อเนื่อง เพื่อนำมาใช้ลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ และประกอบธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและปฏิบัติตามกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งเป็นไปตามหลักการของการกำกับดูแลกิจการที่ดี ทั้งนี้ ผู้บริหารขององค์กรไม่เพียงแต่จะมีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแล แต่ยังส่งเสริมให้พนักงานทุกคน สามารถเสนอแนะความคิดเห็น หรือโครงการต่างๆ ที่จะช่วยลดผลกระทบ เพื่อให้เกิดเป็นวัฒนธรรมองค์กรสู่การพัฒนาสิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืน

ธุรกิจการขนส่งสินค้าทางเรือ

บุคลากรทุกระดับของบริษัท ทั้งในสำนักงานและประจำเรือ จะได้รับการสนับสนุนให้ปฏิบัติตามแนวทางนโยบายของบริษัท เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์หลักเรื่องความปลอดภัยต่อการปฏิบัติการของเรือ และสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัย โดยมีหลักการดำเนินงาน ดังนี้

- จัดให้มีการประเมิน และกำหนดมาตรการป้องกันความเสี่ยงที่สามารถเกิดขึ้นกับคนประจำเรือ, เรือ และสิ่งแวดล้อม
- ปรับปรุงความรู้ความชำนาญในการจัดการความปลอดภัยอย่างต่อเนื่อง ของบุคลากรทั้งที่สำนักงานและบุคลากรประจำเรือ ตลอดจนเตรียมการเพื่อจัดการกับภาวะฉุกเฉินอันเกี่ยวข้องกับความปลอดภัยและการป้องกันสิ่งแวดล้อม
- มีการปรับปรุงด้านความปลอดภัยและพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง

บริษัทกำหนดให้ระบบการจัดการความปลอดภัย (Safety Management System:SMS) ของบริษัทนั้น สอดคล้องกับกฎระเบียบด้านสิ่งแวดล้อม ข้อบังคับ และอนุสัญญาระหว่างประเทศที่เกี่ยวข้องกับมาตรฐานการจัดการด้านความปลอดภัยของการปฏิบัติงานบนเรือระหว่างประเทศ (International Safety Management Code – ISM Code) ในการปฏิบัติงานเพื่อความปลอดภัยบนเรือ และการป้องกันมลภาวะทางทะเลระหว่างประเทศ ซึ่งให้การรับรองโดยมติขององค์กรทางทะเลระหว่างประเทศ (International Maritime Organization - IMO) อนุสัญญาระหว่างประเทศว่าด้วยการป้องกันมลพิษจากเรือ (MARPOL 73/78) และข้อบังคับโดยรัฐเจ้าของธงเรือ (Flag states) ของเรือที่อยู่ภายใต้การบริหารของบริษัทมีความสอดคล้องกับกฎและข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

บริษัทกำหนดนโยบายต่าง ๆ และประกาศใช้บนเรือและสำนักงานที่อยู่ภายใต้การบริหารของบริษัท โดยกัปตันเรือเป็นผู้รับผิดชอบในการนำนโยบายต่างๆไปปฏิบัติบนเรือ พนักงานทุกคนทั้งบนเรือและสำนักงาน จะต้องปฏิบัติตามนโยบายเหล่านี้ รวมถึงบุคคลภายนอกที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

บริษัทมีความตั้งใจที่จะดำเนินธุรกิจด้วยความเคารพต่อสิ่งแวดล้อม เพื่อที่จะป้องกันการแพร่กระจายและควบคุมการกำจัดของเสียให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมน้อยที่สุด เพื่อให้เป็นไปตามกฎและข้อบังคับของระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม บริษัทมีแนวทางในการปฏิบัติ ดังนี้

- หาวิธีการป้องกันไม่ให้เกิดมลพิษต่าง ๆ ในทุกกิจกรรมของบริษัท
- ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนดและระเบียบปฏิบัติที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด
- ควบคุมการใช้พลังงานและทรัพยากรอย่างคุ้มค่า โดยใช้กระบวนการลดการใช้และการนำกลับมาใช้ใหม่เพื่อการสงวนและรักษาสิ่งแวดล้อม
- ส่งเสริมให้พนักงานทุกระดับในองค์กร มีความรู้ ความเข้าใจ และความสำคัญในการรักษาสิ่งแวดล้อม
- มีส่วนร่วมและให้ความร่วมมือที่ดีในกิจกรรมหรือโครงการรักษาสิ่งแวดล้อมกับองค์กรภายนอก
- ดำเนินการและควบคุมให้การดำเนินธุรกิจการขนส่งสินค้าทางเรือเป็นไปตามกฎข้อบังคับสากลขององค์กรทางทะเลระหว่างประเทศ (IMO-International Maritime Organization) โดยเฉพาะอย่างยิ่งในส่วนของอนุสัญญาระหว่างประเทศว่าด้วย การป้องกันมลพิษจากเรือ (International Convention for the Prevention of Pollution from Ships: MARPOL)

โดยอนุสัญญา MARPOL 73/78 ประกอบด้วย 6 ภาคผนวก ดังนี้

- ภาคผนวกที่ 1 ข้อบังคับว่าด้วยการป้องกันมลพิษจากน้ำมัน
- ภาคผนวกที่ 2 ข้อบังคับว่าด้วยการควบคุมมลพิษจากของเหลวที่มีพิษในปริมาตรรวม
- ภาคผนวกที่ 3 ข้อบังคับสำหรับการป้องกันมลพิษจากสารอันตรายที่ขนส่งทางทะเลในรูปแบบหีบห่อ
- ภาคผนวกที่ 4 ข้อบังคับเกี่ยวกับการป้องกันมลพิษอันเกิดจากการขจัดสิ่งปฏิกูลจากเรือ
- ภาคผนวกที่ 5 ข้อบังคับเกี่ยวกับการป้องกันมลพิษจากขยะบนเรือ
- ภาคผนวกที่ 6 ข้อบังคับเกี่ยวกับการป้องกันมลพิษทางอากาศจากเรือ

ธุรกิจขนส่งสินค้าทางรถ

บริษัทให้ความสำคัญกับการ เลือกใช้รถบรรทุกน้ำมันที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม โดยเลือกใช้รถหัว ลากจูง (รถหัวลาก) ที่ใช้เครื่องยนต์ที่มีประสิทธิภาพสูง เพื่อลดการ ใช้น้ำมันเชื้อเพลิงและลดปริมาณการปล่อยไอเสีย นอกจากนี้ยัง กำหนดให้มีการบำรุงรักษารถยนต์และเครื่องยนต์อย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้สามารถใช้งานได้เต็มประสิทธิภาพในระยะยาว รวมไปถึงการจัดการพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ การจัดการนำการจัดการขยะ ของเสีย และมลพิษ รวมทั้งการจัดการเพื่อลดปัญหาก๊าซเรือนกระจก

กลุ่มบริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญและปฏิบัติตามข้อกำหนดและกฎหมายของหน่วยงานกำกับดูแลทั้งภายในและภายนอกประเทศอย่างเคร่งครัดมาตลอด เพื่อให้เกิดการกำกับ ดูแลกิจการของบริษัทและกลุ่มบริษัทที่ดีและยั่งยืน

3.3.2 ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

1.) การป้องกันมลพิษทางอากาศ

ธุรกิจการขนส่งสินค้าทางเรือ

ระบบการบริหารจัดการน้ำมันเชื้อเพลิงค่ากำมะถันต่ำบนเรือ(Low Sulphur Fuel Oil:LSFO)ภายใต้ข้อบังคับภาคผนวกที่ 6 ข้อบังคับเกี่ยวกับการป้องกันมลพิษทางอากาศจากเรือ(MARPOL Annex VI)การ

ใช้น้ำมันเชื้อเพลิงบนเรือขนส่งและบรรทุกสินค้าระหว่างประเทศ เป็นแหล่งกำเนิดซัลเฟอร์ไดออกไซด์ (SO2) ที่เป็นอันตรายต่อทั้งสิ่งมีชีวิตและระบบนิเวศน์ โดยมาจากการปล่อยเชื้อเพลิงที่มีกำมะถันสูง ก่อให้เกิดมลพิษทางอากาศและเกิดภาวะก๊าซเรือนกระจก(Green House Gas:GHG)ซึ่งก่อให้เกิดภาวะโลกร้อนและทำให้มีผู้เสียชีวิตก่อนวัยอันควรจำนวนมากจากโรคหัวใจและโรคทางเดินหายใจ ดังนั้น การจำกัดการปล่อยซัลเฟอร์ออกไซด์จากเรือช่วยลดมลพิษทางอากาศและส่งผลให้สภาพแวดล้อมสะอาดขึ้น การลดก๊าซซัลเฟอร์ยังช่วยลดฝุ่นละอองอนุภาคขนาดเล็กที่เป็นอันตรายซึ่งเกิดขึ้นเมื่อเชื้อเพลิงถูกเผาไหม้อีกด้วย องค์การทางทะเลระหว่างประเทศ (International Maritime Organization : IMO) จึงมีข้อกำหนดในการใช้เชื้อเพลิงที่มีค่ากำมะถันต่ำที่ได้ประกาศใช้เมื่อวันที่ 1 มกราคม 2563 (ปี ค.ศ. 2020) (“IMO2020”) โดยเรือขนส่งจะต้องใช้เชื้อเพลิงที่มีค่ากำมะถันต่ำ คือไม่สูงกว่า ร้อยละ 0.5 โดยน้ำหนักจากเดิมร้อยละ 3.5 โดยน้ำหนักในเชื้อเพลิงเรือ หรือติดตั้งเครื่องดักจับเขม่าควัน (Exhaust Gas Cleaning Scrubber) เพื่อลดการปล่อยก๊าซซัลเฟอร์ ไดออกไซด์ (SO2) ในอากาศ ซึ่งเป็นการควบคุมสารพิษที่ทำลาย บรรยากาศชั้นโอโซน (Ozone-Depleting Substances) ไนโตรเจนออกไซด์ (NOx) ซัลเฟอร์ออกไซด์ (SO) และฝุ่นละออง บริษัทมีการดำเนินการตามมาตรการ IMO2020 ซึ่งบริษัทได้ปฏิบัติตามกฎข้อบังคับใช้ เชื้อเพลิงที่มีค่ากำมะถันต่ำ (Low Sulphur Fuel Oil : LSFO) ไม่เกินร้อยละ 0.5 โดยน้ำหนักของกำมะถันในเชื้อเพลิงของกองเรือทุกลำของบริษัท รวมทั้งบริษัทได้ปฏิบัติตามกฎข้อบังคับระหว่างประเทศที่เกี่ยวข้องกับการควบคุมมลพิษทางอากาศ เมื่อทำการแล่นผ่านน่านน้ำ หรือ การเทียบท่าและบริเวณท่าสมอ ในเขตพื้นที่ควบคุมมลพิษ (Emission Control Area:ECA)ซึ่งเขตพื้นที่ควบคุมมลพิษ (ECAs) เป็นทะเลอาณาเขตซึ่งมีการควบคุมอย่างเข้มงวดซึ่งก่อตั้งขึ้นเพื่อลดการปลดปล่อยมลพิษทางอากาศที่มาจากเรือ (ซึ่งมีสารประกอบซัลเฟอร์ออกไซด์ (SOx), สารประกอบไนโตรเจนออกไซด์ (NOx), สารทำลายชั้นบรรยากาศโอโซน (ODS), สารประกอบอินทรีย์ ที่มีส่วนผสมของคาร์บอน (VOC)ได้บังคับใช้เชื้อเพลิงที่มีค่ากำมะถันต่ำมาก (Low Sulphur Fuel Oil : LSFO) ไม่เกินร้อยละ 0.1 โดยน้ำหนักของกำมะถันในเชื้อเพลิง เช่นเขตบริหารพิเศษฮ่องกง สาธารณรัฐประชาชนจีน เกาหลีใต้และไต้หวัน

ธุรกิจขนส่งสินค้าทางรถ

บริษัทให้ความสำคัญกับการ เลือกใช้รถบรรทุกน้ำมันที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม โดยเลือกใช้รถหัว ลากจูง (รถหัวลาก) ที่ใช้เครื่องยนต์ที่มีประสิทธิภาพสูง เพื่อลดการ ใช้น้ำมันเชื้อเพลิงและลดปริมาณการปล่อยไอเสีย นอกจากนี้ยัง กำหนดให้มีการบำรุงรักษารถยนต์และเครื่องยนต์อย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้สามารถใช้งานได้เต็มประสิทธิภาพในระยะยาว รวมทั้งการจัดการเพื่อลดปัญหาก๊าซเรือนกระจกอย่างต่อเนื่องเสมอมา ณ ปัจจุบัน ในทุกพื้นที่ที่รถขนส่งสินค้าของบริษัทให้บริการ

ผลการดำเนินงาน

สำหรับธุรกิจขนส่งสินค้าทางเรือ บริษัทได้มุ่งมั่นในการปฏิบัติตามข้อบังคับว่าด้วยการใช้น้ำมันเตาค่ากำมะถันต่ำไม่เกิน 0.5% โดยน้ำหนักเพื่อใช้เป็นเชื้อเพลิงในเรือทุกลำ ก่อนการบังคับใช้ในวันที่ 1 มกราคม 2563 เป็นต้นมา รวมทั้งการใช้เชื้อเพลิงที่มีค่ากำมะถันต่ำมากไม่เกินร้อยละ 0.1 โดยน้ำหนักของกำมะถันในเชื้อเพลิง ในเขตพื้นที่ควบคุมมลพิษ (Emission Control Area:ECA) เพื่อแสดงความมุ่งมั่นในเจตนารมณ์การให้ความร่วมมือและการสร้างมาตรฐานในระดับสากล และเรือขนส่งระหว่างประเทศทุกลำของบริษัทผ่านการตรวจสอบและได้รับใบสำคัญรับรองระหว่างประเทศว่าด้วยการป้องกันมลพิษทางอากาศทุกลำ

สำหรับธุรกิจขนส่งสินค้าทางรถ รถบรรทุกน้ำมันทุกคันของบริษัทเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม มีมาตรฐานระดับสูงจากผู้ผลิต EURO Type 3 มีอายุการใช้งานน้อย ใช้เครื่องยนต์ที่มีประสิทธิภาพสูง เพื่อลดการ ใช้น้ำมันเชื้อเพลิงและลดปริมาณการปล่อยไอเสีย นอกจากนี้ยังกำหนดให้มีการบำรุงรักษารถยนต์และเครื่องยนต์อย่างสม่ำเสมอ ใช้อะหลั่ยที่มีมาตรฐาน มีการวางแผนการขนส่งในการใช้รถขนส่งเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด เพื่อให้สามารถใช้งานได้เต็มประสิทธิภาพในระยะยาว รวมทั้งการจัดการเพื่อลดปัญหาก๊าซเรือนกระจกอย่างต่อเนื่องเสมอมา

2.) การจัดการด้านพลังงาน

แผนบริหารการใช้พลังงานของเรืออย่างมีประสิทธิภาพ(Ship Energy Efficiency Management Plan: SEEMP) ได้ถูกสร้างขึ้นตามแนวทางของคณะกรรมการคุ้มครองสิ่งแวดล้อมทางทะเล(Marine Environment Protection Committee:MEPC Circ. 203 (62))ขององค์การทางทะเลระหว่างประเทศ (International Maritime Organization : IMO)เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของ Annex VI of the International Convention for the Prevention of Pollution from Ships, 1973, as modified by the Protocol of 1978 relating thereto (MARPOL 73/78) กรอบการทำงานของ SEEMPจะประกอบด้วยเป้าหมายหลายอย่างในการควบคุมตรวจสอบและปรับปรุงประสิทธิภาพการใช้พลังงานของเรือ โดยจะรวมถึงการรายงานผลกระทบสิ่งแวดล้อมใน “ดัชนีประสิทธิภาพการใช้พลังงาน (Energy Efficiency Operation Indicator:EEOI)” ที่เป็นตัวชี้วัดประสิทธิภาพการใช้พลังงานของเรือเป็นรายไตรมาส ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งในแผนบริหารการใช้พลังงานของเรืออย่างมีประสิทธิภาพของเรือแต่ละลำของบริษัท เช่นสาเหตุที่สำคัญของการเกิดควันดำ คือความไม่สมดุลของส่วนผสมของน้ำมันเชื้อเพลิงกับอากาศ ไม่ว่าจะเป็นอากาศที่น้อยเกินไปหรือการฉีดของน้ำมันเพื่อการเผาไหม้ไม่ได้รับการปรับสภาพอย่างเหมาะสม

SEEMP มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการและเพื่อช่วยให้บริษัทในการจัดการ

ประสิทธิภาพด้านสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่องของเรือ บริษัทได้พัฒนาขั้นตอนการดำเนินการตามแผนในลักษณะที่จำกัดภาระการบริหารบนเรือให้เหลือน้อยที่สุด รวมทั้งเป็นแนวทางที่เป็นไปได้สำหรับการติดตามประสิทธิภาพของเรือและประสิทธิภาพของกองเรือเมื่อเวลาผ่านไป ระบุมาตรการเฉพาะสำเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดของการใช้พลังงานของเรือในการปฏิบัติงานและตัวเลือกบางอย่างที่จะต้องพิจารณาเมื่อต้องการเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของเรือ

แผน SEEMP จะเกี่ยวข้องกับการประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของเรือดังต่อไปนี้

- การเลือกเส้นทางที่เกิดประโยชน์สูงสุด เช่นการเลือกใช้ความเร็ว , การเลือกเส้นทางวิ่งในแต่ละฤดูกาล
- การปรับปรุงสภาพตัวเรือ เช่นการปรับปรุงใบจักร , การทำความสะอาดตัวเรือ
- การตรวจสอบประสิทธิภาพเครื่องยนต์ เช่นการตรวจสอบประสิทธิภาพเครื่องจักรใหญ่
- การทำงานสินค้าอย่างเกิดประโยชน์สูงสุด เช่น การควบคุมอุณหภูมิสินค้า , การเดินรอบเครื่องให้สัมพันธ์การอัตราการไหลที่ต้องการ
- การจัดการน้ำมันเชื้อเพลิง เช่นการวิเคราะห์น้ำมันเชื้อเพลิง , การวิเคราะห์น้ำมันหล่อลื่น
- วิธีการอื่นๆเช่น การใช้ IT ,การเปลี่ยนอุปกรณ์อะไหล่ , การอบรมเพิ่มความรู้และความตระหนักของคนประจำเรือ

นอกจากนี้ในเรือขนส่งสินค้ายังได้ปรับเปลี่ยนหลอดไฟเป็นแบบLED ในการช่วยลดการใช้พลังงานของเรือ สำหรับธุรกิจขนส่งสินค้าทางรถ บริษัทบริหารจัดการพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งระบบไฟฟ้าโดยได้ติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ (Solar Rooftop) สำหรับใช้หน่วยงานของรถและระบบแสงสว่าง เช่นการเปลี่ยนหลอดไฟแสงสว่างเป็น LEDซึ่งจะปล่อยความร้อนออกมาน้อยกว่าหลอดไฟทั่วไปซึ่งจะช่วยลดการใช้พลังงานสำหรับลานจอดรถและสำนักงานสาขาของบริษัทและรวมทั้งระบบปรับอากาศที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม โดยติดตั้งและบำรุงรักษาอุปกรณ์ตามระยะเวลาของผู้ผลิตก่อให้เกิดการประหยัดพลังงานไฟฟ้า มีการเฝ้าติดตามการใช้พลังงานไฟฟ้าของบริษัทเป็นประจำทุกเดือนเพื่อให้บรรลุเป้าหมายการจัดการพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ

ผลการดำเนินงาน

สำหรับธุรกิจขนส่งสินค้าทางเรือ บริษัทได้มุ่งมั่นในการปฏิบัติตามข้อบังคับว่าด้วยแผนการปรับปรุงประสิทธิภาพการใช้พลังงานของเรือ(SEEMP)ตามมาตรฐานที่องค์การทางทะเลระหว่างประเทศกำหนดและมีใบสำคัญรับรองสำหรับเรือทุกลำในกองเรือ เพื่อแสดงความมุ่งมั่นในเจตนารมณ์การให้ความร่วมมือและการสร้างมาตรฐานในระดับสากลว่าแผนการปรับปรุงประสิทธิภาพการใช้พลังงานของเรือ

สำหรับธุรกิจขนส่งสินค้าทางรถ บริษัทได้เริ่มติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ (Solar Rooftop) ตั้งแต่เดือน พฤศจิกายน 2564 เป็นต้นมา ซึ่งสามารถทดแทนไฟฟ้า (กฟภ) ที่ใช้ในแต่ละวันได้มากถึง 138.7 กิโลวัตต์อาว (ขึ้นอยู่กับแสงสว่างจากพลังงานแสงอาทิตย์) คิดเป็น 42% ของปริมาณการใช้ไฟฟ้า (Electrical Consumption) ทั้งวันที่บริษัทใช้อยู่ ส่งผลให้ประหยัดค่าไฟฟ้าต่อเดือนมากถึง 19,000 บาท คิดเป็น 30% และหากปริมาณพลังงานแสงอาทิตย์ สามารถผลิตกระแสไฟได้คงที่ในแต่ละวันดังที่กล่าวข้างต้น บริษัทจะสามารถประหยัดค่าไฟทั้งปีได้ถึง 228,000 บาท

3.การจัดการน้ำ

การจัดการระบบน้ำอับเฉาของเรือ(Ship's Ballast Water Management System)บนเรือขนส่งสินค้าจำเป็นต้องมีระบบจัดการน้ำอับเฉาบนเรือเพื่อการทรงตัวของเรือในการปฏิบัติตามสภาพการรับบรรทุกอัตรากินน้ำลึกของเรือและกฎข้อบังคับของเมืองท่าและท่าเรือเพื่อให้เรือทุกลำมีความปลอดภัยในการขนส่งสินค้า การสูบถ่ายน้ำอับเฉาจากเมืองท่าหนึ่งไปสู่เมืองท่าหนึ่งเป็นสาเหตุให้เกิดการอพยพ เคลื่อนย้ายของพันธุ์พืชและสัตว์น้ำต่างถิ่นซึ่งทำให้เกิดปัญหากับสิ่งแวดล้อม ส่งผลกระทบต่อความสมดุลของระบบนิเวศน์ เศรษฐกิจและอาจก่อให้เกิดโรคภัยแก่มนุษย์ได้ เพื่อลดความเสียหายต่อสิ่งมีชีวิตและสิ่งแวดล้อมในบริเวณท่าเรือ องค์การทางทะเลระหว่างประเทศ (International Maritime Organization: IMO) จึงได้ประกาศใช้อนุสัญญาระหว่างประเทศว่าด้วยการควบคุมและการจัดการ น้ำอับเฉาเรือและตะกอน และบังคับใช้เมื่อ 8 กันยายน 2560 ซึ่งกำหนดให้เรือขนส่งระหว่างประเทศทั้งหลายต้องติดตั้งระบบบำบัดน้ำอับเฉา (Ballast Water Management System: BWMS) โดยน้ำอับเฉาต้องได้รับการบำบัดตามมาตรฐานเฉพาะ(Ballast Water Treatment)ก่อนที่จะปล่อยลงสู่ทะเล และในกลุ่มเรือที่มีอยู่ในปัจจุบัน (Existing ships) ซึ่งต่อเรือก่อนวันที่ 8 กันยายน 2560 จะต้องดำเนินการตามอนุสัญญาระหว่างประเทศฉบับนี้โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 8 กันยายน 2567 สำหรับธุรกิจขนส่งเรือของบริษัทได้มีมาตรการบำบัดน้ำอับเฉาของเรือก่อนปล่อยลงสู่ทะเล รวมทั้งมีการติดตั้งอุปกรณ์และเทคโนโลยีที่ช่วยทำลายสิ่งมีชีวิตที่แปลกปลอมที่ติดมากับน้ำอับเฉาของเรือก่อนปล่อยลงสู่ทะเลโดยดำเนินติดตั้งอุปกรณ์บำบัดน้ำอับเฉาของเรือ(Ballast Water Treatment System)บนเรือแล้วจำนวน 4 ลำและได้รับใบรับรองการจัดการน้ำอับเฉาตามมาตรฐานสากลจากสถาบันตรวจเรือต่างๆ รวมทั้งพิจารณาดำเนินการติดตั้งตามวงรอบของการเข้าอู่ของเรือที่เหลือต่อไป

นอกจากนี้เพื่อให้สอดคล้องกับข้อกำหนดขององค์การทางทะเลระหว่างประเทศในการกำหนดมาตรการลดการปล่อยของเสียที่เกิดจากคราบน้ำมันปนเปื้อนลงสู่ทะเล บริษัทได้ติดตั้งเครื่องกรองน้ำมัน(Oily Water Separator)เพื่อกรองน้ำมันที่เกิดจากกิจกรรมการดำเนินงานของเรือทุกลำก่อนปล่อยลงสู่ และมีการใช้ระบบกรองน้ำมันออกจากน้ำเสียทุกครั้ง รวมทั้งการตรวจสอบคุณภาพน้ำเสียที่ผ่านการกรองน้ำมันแล้ว ก่อนปล่อย

ลงสู่ทะเลอีกขั้นตอนหนึ่ง เพื่อมั่นใจว่าไม่มีสิ่งปนเปื้อนถูกปล่อยลงสู่ทะเล สืบเนื่องจากการดำเนินการด้านบริหารจัดการน้ำและน้ำเสียอย่างเคร่งครัดและต่อเนื่องตลอดมา ทำให้บริษัทได้รับใบสำคัญรับรองระหว่างประเทศว่าด้วยการป้องกันมลพิษจากน้ำมัน(International Oil Pollution Prevention Certificate:IOPP)จากรัฐเจ้าของธงเรือและสถาบันตรวจเรือชั้นนำ

สำหรับธุรกิจขนส่งสินค้าทางรถ บริษัทได้ให้ความสำคัญกับสิ่งแวดล้อมโดยเฉพาะการดูแลรักษา จัดหาและใช้ทรัพยากรน้ำอย่างคุ้มค่า รวมทั้งการบริหารจัดการน้ำอย่างครบวงจรที่ดี เพื่อให้เป็นไปตามกฎและข้อบังคับของระบบการจัดการน้ำที่ดี บริษัทฯ มีแนวทางในการปฏิบัติ ดังนี้

- หาวิธีการป้องกันไม่ให้เกิดมลพิษจากน้ำ ในทุกกิจกรรมของบริษัท
- ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนดและระเบียบปฏิบัติที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด
- ควบคุมการใช้น้ำและทรัพยากรอย่างคุ้มค่า โดยใช้กระบวนการลดการใช้น้ำและการนำกลับมาใช้ใหม่เพื่อการสงวนและรักษาสิ่งแวดล้อม
- ส่งเสริมให้พนักงานทุกระดับในองค์กร มีความรู้ ความเข้าใจ และความสำคัญในการรักษาสิ่งแวดล้อมทางน้ำ
- มีส่วนร่วมและให้ความร่วมมือที่ดีในกิจกรรมหรือโครงการรักษาสิ่งแวดล้อมกับองค์กรภายนอก

บริษัทสามารถพัฒนาและปรับปรุงการบริหารทรัพยากรน้ำอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อลดต้นทุนในการดำเนินธุรกิจและลดความเสี่ยงในการขาดแคลนทรัพยากรน้ำที่มีคุณภาพ โดยนำน้ำที่มาใช้ในกิจกรรมของบริษัทตามแหล่งต่างๆ เช่น น้ำประปา น้ำบ่อ มีการเฝ้าติดตามปริมาณการใช้น้ำเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด โดยเก็บข้อมูลการใช้น้ำจากกิจกรรมของธุรกิจเป็นประจำทุกเดือน มีการซ่อมบำรุงและตรวจสภาพของระบบการจ่ายน้ำภายในหน่วยงานให้ได้มาตรฐานอย่างต่อเนื่อง มีการตรวจสอบอุปกรณ์อย่างสม่ำเสมอเพื่อป้องกันการรั่วไหลโดยขาดประโยชน์ พร้อมทั้งมีการจัดการน้ำทิ้งอย่างมีประสิทธิภาพ โดยได้ติดตั้งบ่อดักไขภายในหน่วยงานศรีราชาและตรวจสอบคุณภาพน้ำก่อนก่อนทิ้งอย่างต่อเนื่อง

ผลการดำเนินงาน

สำหรับธุรกิจขนส่งสินค้าทางเรือ ในปัจจุบัน มีเรือจำนวน 4 ลำในกองเรือของบริษัท ติดตั้งระบบบำบัดน้ำอับเฉา (Ballast Water Management System: BWMS) และได้รับใบรับรองการจัดการน้ำอับเฉาตามมาตรฐานสากลจากรัฐเจ้าของธงเรือและสถาบันตรวจเรือชั้นนำต่างๆ รวมทั้งพิจารณาดำเนินการติดตั้งตามวงรอบของการเข้าอู่ของเรือที่เหลือต่อไป

สำหรับธุรกิจขนส่งสินค้าทางรถ บริษัทได้ติดตั้งบ่อดักไขมัน โดยมีน้ำทิ้งที่เกิดจากกิจกรรม เช่น ล้างรถ ล้างอุปกรณ์ซ่อมบำรุงที่มีการปนเปื้อนของน้ำมันและไขมัน เป็นต้น ที่อาจเกิดมลภาวะทางน้ำ ส่งผลต่อแม่น้ำลำคลอง บริเวณใกล้เคียง รวมถึงบ้านเรือนประชาชนที่อาศัยใกล้บริษัท โดยน้ำทิ้งจะต้องผ่านบ่อดักไขมัน ร้อยละ 100 ของปริมาณน้ำทิ้งทั้งหมด เพื่อบำบัดหรือดักเก็บน้ำมัน และไขมัน ก่อนปล่อยลงสู่แหล่งน้ำธรรมชาติ และบริษัทได้กำหนดแผนการล้างทำความสะอาดบ่อดักไขมัน 2 ครั้ง/ปี พร้อมกับตรวจวัดคุณภาพน้ำในบ่อดักไขมันด้วย

4.การจัดการขยะ ของเสีย และมลพิษ

การประกอบกิจกรรมต่างๆบนเรือไม่ว่าจะเป็นกิจกรรมในการดำรงชีพหรือกิจกรรมสันธนาการต่างๆ ย่อมเป็นแหล่งที่มาของขยะบนเรือ ขยะจากเรือ สามารถทำให้เกิดมลภาวะทางทะเลและยังทำให้สัตว์น้ำเสียชีวิตได้ เช่นเดียวกับน้ำมันและสารเคมี ขยะที่อันตรายมากๆ คือพวกพลาสติกซึ่งสามารถ อยู่ในทะเลได้นาน ถ้าจะสลายตัวอาจต้องใช้เวลาอย่างน้อยถึง 450 ปี สัตว์น้ำจำนวนมากก็อาจกินพลาสติกเข้าไปเพราะคิดว่าเป็นอาหารและไม่สามารถย่อยอาหารได้ และก็ตายในที่สุด หรือแม้แต่อวนหรือเชือกพลาสติกก็สามารถผูกรัดตัวสัตว์น้ำต่างๆ จนเสียชีวิต บนเรือจึงจำเป็นต้องมีการบริหารจัดการขยะเพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและระบบนิเวศน์ทางน้ำให้สอดคล้องกับอนุสัญญาภาคผนวกที่ 5 ข้อบังคับเกี่ยวกับการป้องกันมลพิษจากขยะบนเรือ(MARPOL Annex 5)ขององค์การทางทะเลระหว่างประเทศเพื่อมุ่งหวังลดจำนวนขยะ จากเรือซึ่งมีปริมาณเพิ่มขึ้นอย่างมากและเพื่อสร้างแนวทางในเรือทั้งหมดในการจัดการขยะบนเรือให้เป็นไปตามระเบียบข้อบังคับ สำหรับการจัดการขยะบนเรือของบริษัทนั้นได้ปฏิบัติตามข้อบังคับสากลอย่างเคร่งครัดและต่อเนื่อง มีแผนบริหารการจัดการขยะ (Garbage Management Plan: GMP) เพื่อเป็นแนวทางให้แก่บุคลากรของเรือเพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ตามข้อกำหนดของ MARPOL ภาคผนวก 5 และ มีแผนดำเนินการต่อไปนี้

- การจัดการขยะ (ลดปริมาณของจำนวนขยะที่เกิดขึ้น กระบวนการจัดการขยะและการจัดเก็บขยะบนเรือ อุปกรณ์บนเรือสำหรับการจัดการขยะ)
- การฝึกอบรม และการให้ข้อมูลข่าวสาร
- การขนถ่ายขยะไปยังเมืองท่าที่มีการรับขนขยะจากเรือ
- การปรับปรุงและการปฏิบัติตาม MARPOL ภาคผนวก 5

ข้อกำหนดของการจัดการขยะบนเรือของบริษัททุกลำ

- มีการแยกการทิ้งขยะที่ชัดเจน
- มีการทำ Garbage Management Plan เป็นภาษาที่ใช้บนเรือและภาษาอังกฤษ โดยอธิบายถึงกระบวนการลดปริมาณขยะ รวบรวม การจัดเก็บ การจัดการและการทิ้งขยะ การใช้อุปกรณ์จัดการขยะบนเรือ และกำหนดผู้รับผิดชอบในการปฏิบัติ

- เวลาจะทิ้งก็ต้องมีการจดบันทึกใน Garbage Record Book
- มีการจัดทำป้ายประกาศ(Placards) เป็นภาษาที่ใช้ในการปฏิบัติงานของคนประจำเรือ โดยอธิบายถึงข้อกำหนดเกี่ยวกับการทิ้งขยะ
- กรณีเรือเดินทางไปยังท่าเรือหรือท่าเทียบเรือนอกฝั่งที่อยู่ภายใต้เขตอำนาจของรัฐภาคีอื่นก็ต้องจัดทำป้ายประกาศเป็นภาษาอังกฤษด้วย
- ส่วนท่าเรือต้องจัดหาสิ่งอำนวยความสะดวกเพื่อรองรับขยะ (Reception Facilities) ในกรณีที่เรือมีขยะเกิดขึ้นแต่มิได้ทิ้งลงทะเลหรือไม่สามารถทิ้งลงทะเลได้

นายประจำเรือและลูกเรือทุกคนบนเรือของบริษัทตระหนักถึงกฎระเบียบและกลไกการควบคุมที่เกี่ยวข้องที่จัดตั้งขึ้นในระดับชาติและระดับสากลจะไม่ยอมให้มีการทิ้งขยะลงทะเล โดยทุกภาคส่วนในอุตสาหกรรมเรือโดยเฉพาะอย่างยิ่งคนประจำเรือ จะต้องมีส่วนร่วมในการป้องกัน และรักษาสภาพแวดล้อมทางทะเลเพื่อให้เรือของบริษัทเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม(Eco-friendly ships) นอกจากนี้บริษัทยังได้ติดตั้งเตาเผาขยะบนเรือของบริษัทตามเงื่อนไขขององค์การทางทะเลระหว่างประเทศ (International Maritime Organization: IMO) ซึ่งกำหนดให้เตาเผาขยะ(Incinerator) ที่ติดตั้งบนเรือที่ก่อสร้างขึ้นตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2543 หรือเตาเผาขยะที่ติดตั้งบนเรือตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2543 ต้องได้มาตรฐานตามที่องค์การทางทะเลระหว่างประเทศกำหนดและมีใบสำคัญรับรองที่เรียกว่า IMO Type Approval Certificate คุณสมบัติอย่างหนึ่งของเตาเผาขยะ คืออุณหภูมิก๊าซไอเสีย ต้องไม่ต่ำกว่า 850 องศาเซลเซียสอย่างต่อเนื่อง และสามารถทำความร้อนถึง 600 องศาเซลเซียสภายใน 5 นาที ต้องมีความร้อนได้มาตรฐานจึงจะเอามาใช้เผาขยะได้ เตาเผาขยะที่ติดตั้งหลังจากวันที่ 1 มกราคม .2543 คุณสมบัติต้องเป็นไปตาม MEPC Resolution 76 (40) เตาเผาขยะแต่ละตัว จะต้องมีคู่มือปฏิบัติงานของผู้ผลิตและลูกเรือที่รับผิดชอบเตาเผาขยะ ต้องได้รับการฝึกอบรมและปฏิบัติตามคู่มือการปฏิบัติงานโดยเคร่งครัด ซึ่งจะต้องเผาขยะ จะต้องกระทำในเตาเผาขยะเท่านั้น และห้ามไม่ให้เผาขยะบางอย่าง เช่น ผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียมที่มีส่วนผสมของฮาโลเจน และ พีซีบี (PCBs) หรือ โพลีคลอริเนตไบฟีนิล (Polychlorinated biphenyls) เป็นกลุ่มของสารเคมีจำพวกสารอินทรีย์ที่มีคลอรีนเป็นส่วนประกอบหลัก สารกลุ่มนี้ มีประมาณ 209 ชนิดเป็นต้น

สำหรับธุรกิจขนส่งสินค้าทางรถ บริษัทได้กำหนดนโยบายสิ่งแวดล้อม เพื่อยึดถือเป็นแนวทางการปฏิบัติอย่างชัดเจนในกำหนดการจัดการขยะ ของเสียในหน่วยงานอย่างเป็นระบบ ดังนี้

- หาวิธีการป้องกันไม่ให้เกิดมลพิษจากขยะ ในทุกกิจกรรมของบริษัท
- ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนดและระเบียบปฏิบัติที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด
- ควบคุมการจัดการขยะ ตั้งแต่การแยกประเภท การจัดเก็บ การขนส่งและการกำจัด โดยใช้กระบวนการลดการใช้(Reduce) การนำกลับมาใช้ซ้ำ(Reuse) การนำกลับมาใช้ใหม่(Recycle)และการใช้ทดแทนกัน(Replace)เพื่อการสงวนและรักษาสิ่งแวดล้อม
- ส่งเสริมให้พนักงานทุกระดับในองค์กร มีความรู้ ความเข้าใจ และความสำคัญในการรักษาสิ่งแวดล้อม มลพิษจากขยะ ของเสีย
- มีส่วนร่วมและให้ความร่วมมือที่ดีในกิจกรรมหรือโครงการรักษาสิ่งแวดล้อมกับองค์กรภายนอก
- มีการคัดแยกขยะเป็นประเภทต่าง ๆ ได้แก่ ขยะทั่วไป ขยะรอกำจัด ขยะรอขาย
- กรณีขยะ ของเสีย หรือวัสดุอันตรายอื่น ๆ รอกำจัด เช่น น้ำมัน โซล่า ซีลล้อเก่า ถุงมือปนเปื้อนคราบน้ำมัน/จาระบี กากตะกอนจากบ่อบำบัด น้ำมันจาระบี เป็นต้น บริษัทมีการว่าจ้างผู้ประกอบการที่มีใบ รง. 4 รับรอง เข้าดำเนินการจัดการทุก 3 เดือน
- กรณีรอขาย เช่น น้ำมันเครื่อง ยางรถบรรทุกน้ำมัน แบตเตอรี่ เป็นต้น บริษัทจะคัดเลือกผู้ประกอบการที่มีใบอนุญาตให้ค้าของเก่าประเภทนั้น ๆ
- กรณี Reuse นำวัสดุที่มีสภาพดีกลับมาใช้งานซ้ำ เช่น กระดาษ กล่อง ถุงพลาสติก เป็นต้น

1.ล้างบ่อดักไขมันปีละ 2 ครั้ง

2.ตรวจวัดคุณภาพน้ำก่อนปล่อยออกสู่ชุมชน โดยบ่อสุดท้ายมีวาล์วปิดเปิดเพื่อปล่อยน้ำออก

3.สุ่มตรวจการปฏิบัติงานโดยเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยวิชาชีพ และการตรวจเยี่ยมติดตามเป็นประจำเดือนโดยฝ่ายบริหารคุณภาพและความปลอดภัย

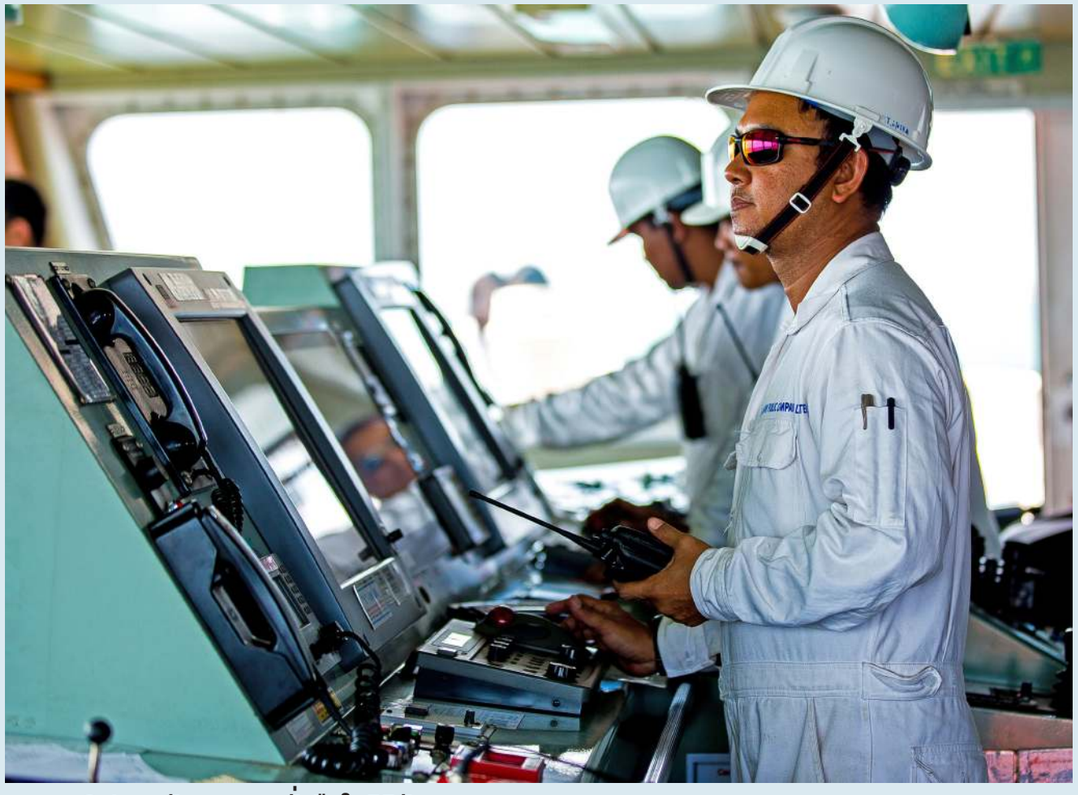
บริษัทคำนึงถึงการบริหารจัดการขยะและของเสีย มุ่งเน้นให้มีการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีความมุ่งมั่นในการดำเนินการตามนโยบายเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

ผลการดำเนินงาน

สำหรับธุรกิจขนส่งสินค้าทางเรือ บริษัทมีแผนบริหารการจัดการขยะ(Garbage Management Plan:GMP) เพื่อเป็นแนวทางให้แก่บุคลากรของเรือเพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพบนเรือทุกลำของบริษัท ติดตั้งเตาเผาขยะ(Incinerator) ตามมาตรฐานที่องค์การทางทะเลระหว่างประเทศ กำหนดและมีใบสำคัญรับรองที่เรียกว่า IMO Type Approval Certificateบนเรือของบริษัทและไม่พบกรณีการสร้างมลพิษทางทะเลจากเรือของบริษัท

สำหรับธุรกิจขนส่งสินค้าทางรถ บริษัทได้สร้างจิตสำนึกและการมีส่วนร่วมกับผู้เกี่ยวข้อง โดยปี 2564 บริษัทเริ่มโครงการคัดแยกเศษขยะก่อนทิ้ง เพื่อให้หน่วยงานกำจัดขยะภายนอก สามารถนำไปกำจัดได้อย่างมีประสิทธิภาพและลดมลพิษต่อสิ่งแวดล้อม โดยแบ่งประเภทถังขยะในบริษัท เป็น 4 ประเภท คือ ขยะทั่วไป (สีน้ำเงิน) ขยะรีไซเคิล (สีเหลือง) ขยะเปียก (สีเขียว) ขยะอันตราย (สีแดง) อีกทั้งบริษัทมีแผนการรองรับการ

กำจัดขยะ ที่เป็นของเสียหรือวัสดุอันตรายอื่นๆ จากการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมรถน้ำมัน แบ่งเป็น ของเสียประเภทรอกำจัด เช่น น้ำมันโซล่า ซีลล้อเก่า ถุงมือปนเปื้อนคราบน้ำมัน น้ำมันจาระบี เป็นต้น ของเสียประเภทนี้บริษัทมีการว่าจ้างผู้ประกอบการที่มีใบ รง.4 รับรอง เข้าดำเนินการจัดการของเสียนี้ทุก 3 เดือน อีกส่วน คือ ของเสียประเภทรอขาย เช่น น้ำมันเครื่อง ยางรถบรรทุกน้ำมัน แบตเตอรี่ เป็นต้น บริษัทจะคัดเลือกผู้ประกอบการที่มีใบอนุญาตให้ค้าของเก่าประเภทนั้นๆ มารับซื้อต่อไป และบริษัทได้ก่อสร้างโรงพักขยะ และโรงเก็บของเสีย (Collecting Area) ตามหลักอาชีวอนามัยฯ ด้วย สำหรับการจัดการขยะ แบบนำกลับมาใช้ใหม่ (Recycle) ที่มาจากวัสดุของใช้สิ้นเปลืองหรืออุปกรณ์เครื่องใช้สำนักงานที่ประเมินแล้วว่ามีสภาพดี สามารถใช้งานต่อได้ โดยบริษัทรณรงค์ให้พนักงานทุกท่านนำกลับมาใช้ใหม่ เช่น กระดาษ กล่อง ถุงพลาสติก เป็นต้น เพื่อลดการใช้ทรัพยากรธรรมชาติ ลดมลพิษที่เกิดจากการกำจัด และประหยัดค่าใช้จ่ายในการซื้อสินค้าใหม่ นอกจากนี้ บริษัทมีการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมในสำนักงาน และรอบสถานประกอบการอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยในปี 2564 พบว่าค่ามาตรฐานคุณภาพอากาศ กลิ่น เสียง แสงสว่าง อยู่ในเกณฑ์ปกติตามที่กฎหมายกำหนด และไม่พบกรณีสารเคมีรั่วไหลจากการดำเนินธุรกิจของบริษัท



3.4 การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม

3.4.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม

กลุ่มบริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการดำเนินธุรกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืนภายใต้ความรับผิดชอบต่อสังคม โดยมุ่งเน้นการประกอบธุรกิจด้วยการดูแลผู้มีส่วนได้เสีย และสิ่งแวดล้อม อย่างมีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณ โดยมีกระบวนการวิเคราะห์ผลกระทบทั้งทางตรง และทางอ้อม ตลอดจนการอบรมให้ความรู้ ความเข้าใจ และสร้างวัฒนธรรมในการปฏิบัติงานอย่างมีธรรมาภิบาลในทุกกระบวนการ เพื่อสงเสริมคุณประโยชน์ส่วนรวมพร้อมกับการเจริญเติบโตของบริษัทฯ อย่างยั่งยืน ตามเจตนารมณ์ในการเป็น “หนึ่งในบริษัทชั้นนำที่ให้บริการ ด้านการขนส่งสินค้าเหลวในเอเชีย”

ทั้งนี้ ในปี 2564 กลุ่มบริษัทมีการอบรมหลักสูตรกลยุทธ์ด้านความยั่งยืนของธุรกิจ (Corporate Sustainability Strategy) กับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อผลักดันให้การบริหารจัดการด้านความยั่งยืนเกิดการปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรมในองค์กรต่อไป

1.) การประกอบธุรกิจด้วยความเป็นธรรม

บริษัทมุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีเจตนารมณ์ที่จะดำเนินธุรกิจอย่างเป็นธรรม โดยบริษัทได้จัดทำคู่มือจริยธรรมธุรกิจและแนวทางปฏิบัติ และนโยบายการกำกับดูแลกิจการ ซึ่งแสดงให้เห็นถึงความสำคัญของการดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม ทั้งนี้ คู่มือดังกล่าว ได้แสดงไว้ในเว็บไซต์ของบริษัท การกำกับดูแลกิจการที่ดี

บริษัทได้มีการจัดทำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตั้งแต่วันที่ 9 เมษายน 2559 ตามแนวทางที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนดเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานของบริษัท และบริษัทย่อย รวมถึงสร้างความโปร่งใสนำไปสู่ความเชื่อมั่นในการดำเนินธุรกิจของบริษัทต่อบุคคลภายนอก นอกจากนี้ บริษัทมีการอบรมทบทวนความรู้ความเข้าใจให้แก่บุคลากรเป็นประจำทุกปี โดยรายละเอียดการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทได้เปิดเผยในเว็บไซต์ของบริษัทในหัวข้อ “การกำกับดูแลกิจการ”

จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ

บริษัทได้มีการกำหนดจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจเพื่อให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานเพื่อยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติในการดำเนินงาน โดยรายละเอียดจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทได้เปิดเผยในเว็บไซต์ของบริษัทในหัวข้อ “คู่มือจริยธรรมทางธุรกิจ”

ผลการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทได้รับคะแนนประเมินด้านการดำกับดูแลกิจการที่ดีอยู่ในระดับ “ดีเลิศ” หรือ “5 ดาว” เป็นปีที่ 3 ต่อเนื่องกัน (2562-2564) จากโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียน ประจำปี 2564 (CGR2021) ซึ่งแสดงให้เห็นถึงความมุ่งมั่นตั้งใจในการพัฒนามาตรฐานในการประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรมและจรรยาบรรณตลอดมา

2.) การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น

บริษัทให้ความสำคัญในเรื่องของการดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส มีจริยธรรม ไม่ละเมิดกฎหมาย และปฏิบัติตามกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น โดยบริษัท โดยบริษัทได้รับการรับรองเป็นสมาชิกโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (CAC (Thai Private Sector Collective Action Against Corruption) ตั้งแต่วันที่ 4 พฤศจิกายน 2562 ซึ่งในปี 2564 ที่ผ่านมา บริษัท ไม่มีเรื่องร้องเรียนและไม่ได้รับเบาะแสการกระทำผิดหรือทุจริต นอกจากนี้ บริษัท ยังมีการอบรมทบทวนความรู้ความเข้าใจและแนวปฏิบัติให้แก่บุคลากรในเรื่องการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่นเป็นประจำทุกปี ดำเนินงาน โดยรายละเอียดแนวปฏิบัติด้านการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่นของบริษัทได้เปิดเผยในเวบไซต์ของบริษัทในหัวข้อ “คู่มือต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น”

3.) การปฏิบัติต่อพนักงานและแรงงานโดยคำนึงถึงสิทธิมนุษยชน

กลุ่มบริษัทฯ มีนโยบายสนับสนุน และเคารพการปกป้องสิทธิมนุษยชน โดยการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียไม่ว่าจะเป็นพนักงาน ชุมชน สังคมรอบข้าง คำนึงถึงความเสมอภาคและเสรีภาพที่เท่าเทียมกัน ไม่ละเลยสิทธิขั้นพื้นฐาน และไม่เลือกปฏิบัติไม่ว่าจะเป็นเรื่องของเชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา ภาษา สีผิว เพศ อายุ การศึกษา สภาวะทางร่างกาย หรือสถานะทางสังคม รวมถึงการดูแลไม่ให้ธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ เข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิมนุษยชน เช่น การใช้แรงงานเด็ก การคุกคามทางเพศ เป็นต้น นอกจากนี้กลุ่มบริษัทฯ ยังจัดให้มีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น และช่องทางในการร้องเรียน กรณีมีผู้เสียหายจากการถูกละเมิดอันเกิดจากการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ

บริษัท ยังให้ความสำคัญพื้นฐานสำคัญที่แสดงถึงการประกอบธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมของกลุ่มบริษัท ดังนั้น จึงมีนโยบายและแนวปฏิบัติของกลุ่มบริษัทฯ ที่จัดให้มีเพื่อให้สอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง ควรครอบคลุมในเรื่องการเคารพสิทธิมนุษยชนด้วย ในปี 2564 กลุ่มบริษัท ได้รับรางวัลสถานประกอบกิจการดีเด่น ระดับประเทศ ปีที่ 1 ด้านแรงงานสัมพันธ์และสวัสดิการแรงงาน โดยได้นำแนวปฏิบัติแรงงาน เพื่อส่งเสริมระบบบริหารจัดการด้านแรงงาน และพัฒนาระบบแรงงานสัมพันธ์ และรูปแบบการจัดสวัสดิการแรงงานนอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด ผ่านคลไกลทวิภาคีการมีส่วนรวมภายในกลุ่มบริษัทฯ เพื่อเป็นมาตรฐานในการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีของพนักงาน เป็นขวัญและกำลังใจให้พนักงานภายในองค์กร รวมไปถึงการจ้างงานและการจ่ายค่าตอบแทนอย่างเป็นธรรม การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงานการพัฒนาความผูกพันความพึงพอใจของพนักงาน การจัดการด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเป็นต้น เพื่อรักษาความสามารถในการแข่งขัน ดึงดูดให้ผู้มีศักยภาพสนใจมาร่วมงาน พัฒนาความผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กร

นอกจากนั้น ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อโควิด-19 ทางกลุ่มบริษัทฯ ได้จัดหาอุปกรณ์ป้องกันเพื่อดูแลคุณภาพชีวิตของพนักงานให้ปลอดภัย และยังคงมีมาตรการต่างๆอย่างเข้มงวดในการตรวจคัดกรองไม่ว่าจะเป็นการวัดอุณหภูมิร่างกาย การจัดทำแบบคัดกรอง การสแกนไทยชนะ การใส่หน้ากากอนามัยตลอดเวลา การล้างมือให้สะอาด การเว้นระยะห่าง ฯลฯ ก่อนเข้าปฏิบติงานทุกครั้ง เพื่อสามารถสร้างความปลอดภัยและลดการแพร่กระจายเชื้อได้เป็นอย่างดี

3.4.2 ผลการดำเนินงานด้านสังคม

หนึ่งในการร่วมพัฒนาชุมชนและสังคม คือ การช่วยส่งเสริมชุมชนให้แข็งแรง กลุ่มบริษัทฯ จึงมีนโยบายในการช่วยเหลือ สนับสนุนกิจกรรมต่างๆ กับชุมชนในบริเวณรอบของการปฏิบัติงาน รวมทั้งตอบสนองต่อเหตุการณ์ที่มีผลกระทบต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม นอกจากนี้ ยังได้ส่งเสริมให้บุคลากรของกลุ่มบริษัทฯ เข้าร่วมโครงการ และกิจกรรมเพื่อปลูกจิตสำนึก และความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคมด้วย โดยมีโครงการที่ร่วมสนับสนุน และพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ในปี 2564 ได้แก่

กิจกรรมส่งเสริมการศึกษาภายนอกบริษัทฯ
บริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญของการศึกษาและการพัฒนาเยาวชนที่มีความสามารถ ซึ่งจะเป็นกำลังหลักเพื่อประเทศในอนาคต บริษัทจึงได้บริจาคเงินสนับสนุนกิจกรรมต้านโควิด เป็นจำนวนเงิน 30,000 บาท ให้กับโรงเรียนบ้านเขาดิน อ.ศรีราชา จ.ชลบุรี โดยมีผู้อำนวยการโรงเรียน และคณะครูเป็นผู้รับมอบ

กิจกรรมส่งเสริมการศึกษาภายนอกบริษัท
บริษัทได้ให้การสนับสนุนทุนการศึกษาสำหรับบุตรของพนักงานที่มีผลการเรียนอยู่ในเกณฑ์ที่ดี และมีความประพฤติเรียบร้อยโดยมอบทุนการศึกษาจำนวน 14 ทุน ทุนละ 10,000 บาท ต่อปี เพื่อแบ่งเบาภาระค่าใช้จ่ายด้านการศึกษาและสร้างขวัญกำลังใจให้กับครอบครัวพนักงาน โดยบริษัทได้กำหนดคุณสมบัติและเงื่อนไขของผู้ที่ต้องการขอรับทุนการศึกษา เพื่อให้การสนับสนุนเป็นไปตามเป้าประสงค์ที่กำหนด

กิจกรรมส่งเสริมความรับผิดชอบต่อสังคม
วันที่ 16 พฤศจิกายน 2564 นายพิศาล รัชกิจประการ กรรมการผู้จัดการ บริษัท อาม่ามารีน จำกัด (มหาชน) พร้อมคณะ ได้มอบถุงยังชีพให้กับชุมชนพื้นที่อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรีเพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการแบ่งปัน และเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนและให้กำลังใจแก่ผู้ที่ได้รับผลกระทบ จากวิกฤตโรคระบาด โควิด-19 รวมเป็นมูลค่า 96,000 บาท

การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์

บริษัทให้ความสำคัญในเรื่องของการพัฒนาความรู้ความสามารถของบุคลากรอยู่เสมอ โดยในปีที่ผ่านมา บริษัทได้จัดหลักสูตรการอบรมทั้งภายในและภายนอก ดังรายละเอียดต่อไปนี้

สรุปการอบรมให้กับผู้บริหารและพนักงานของบริษัท และบริษัทย่อยในปี 2564

การจัดอบรม	จำนวนครั้ง (ครั้ง)	จำนวนผู้เข้ารับการอบรม (คน)
การอบรมภายในบริษัท		
ผู้บริหาร	18	11
พนักงาน	37	831
รวม	**55**	**842**
การอบรมจัดโดยสถาบันอบรมต่างๆ		
ผู้บริหาร	26	11
พนักงาน	23	99
รวม	**49**	**110**
รวมจำนวนการจัดอบรมทั้งหมด	**104**	**952**

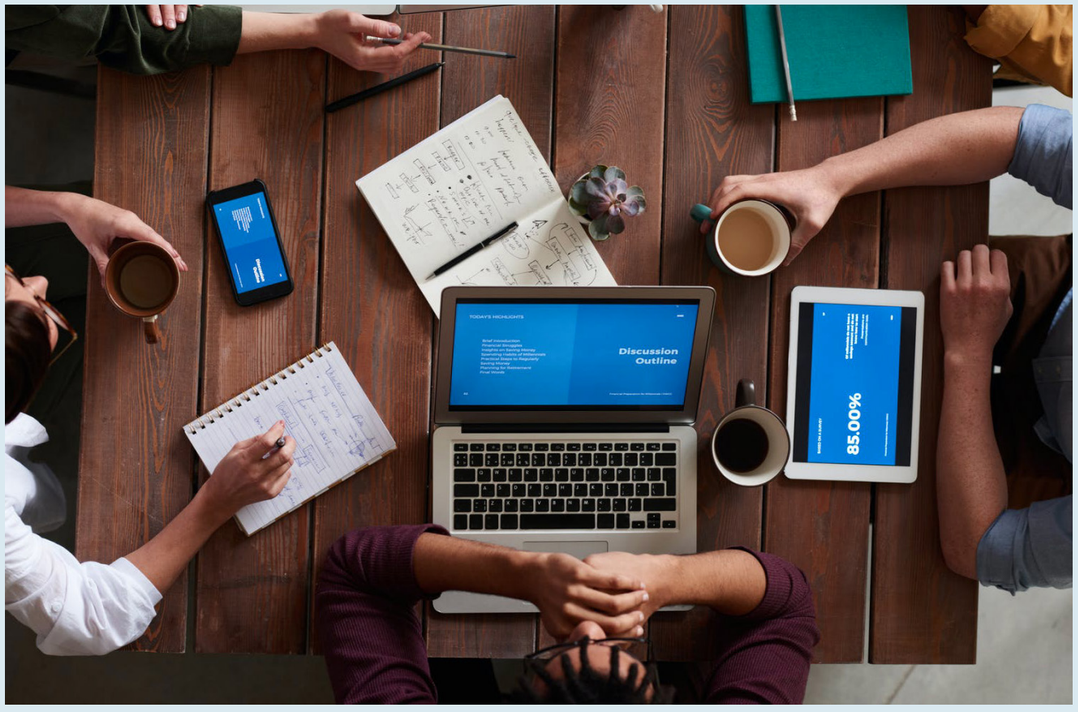
การอบรมภายใน ประจำปี 2564

- Refresh Training ปี 2564
- P&I insurance ,,MLC, COVID-19
- การบริหารการเปลี่ยนแปลงสู่ความสำเร็จ
- Lob oil and grease
- กลยุทธ์ด้านความยั่งยืนของธุรกิจ
- Anti-Corruption the Practical Guide (ACPG)
- Corruption Risk and Control Workshop (CRC)
- ข้อกำหนดระบบคุณภาพ ISO 9001:2015
- การตรวจประเมินภายในระบบบริหารคุณภาพ
- Safety Awareness on board and Familiarization training relate to STCW and SOLAS requirement
- Leadership and Teamwork
- ความรู้เบื้องต้น และการป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด 19

- การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA Training)
- การบริหารการเปลี่ยนแปลงสู่ความสำเร็จ (Successful Change Management)
- หลักสูตรกลยุทธ์ด้านความยั่งยืนของธุรกิจ (Corporate Sustainabillity Strategy)
- ความปลอดภัยในการทำงาน
- การฝึกอบรมหน้างาน : On the job training
- ผู้ปฏิบัติงานถังขนส่งน้ำมัน ประเภทรถขนส่งน้ำมัน
- การบริหารการเปลี่ยนแปลงสู่ความสำเร็จ
- การขับขี่เชิงป้องกัน 5ก. ,การตรวจรถ BEWAGON
- การเตรียมความพร้อมของรถขนส่ง& BEWAGON บทบัญญัติ 8 ประการ

การอบรมภายนอก ประจำปี 2564

- ภาษีอากรทั้งระบบพร้อมมาตรฐานการบัญชีและการสอบบัญชี
- การบริหารจัดการความเสี่ยงของระบบงานด้านบัญชีการเงิน
- เทคนิคการบริหารภาษีของผู้จัดการฝ่ายบัญชีและสิทธิพิเศษทางภาษี
- ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ปี 65 (2022 DEFERRED TAX) ผลกระทบของ TFRS18 และมาตรการผ่อนปรนทางบัญชีจาก COVID 19
- TFRS ปี 65
- TFRS 9 และมาตรการผ่อนปรนทางบัญชีจาก Covid-19 (สำหรับกิจการที่ไม่ใช่สถาบันการเงิน)
- ปัญหาภาษีสำหรับธุรกิจขนส่งสินค้าระหว่างประเทศทางเรือทะเล
- ภาษีทั้งระบบที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมการขาย
- Financial Analysis เพื่อวิเคราะห์สถานการณ์ธุรกิจและการแก้ไขปรับปรุงผลการดำเนินงาน
- เทคนิคการสร้างกราฟสุดปังและสุดเวิร์คด้วย EXCEL 2019 (Hybird)
- การบริหารและพัฒนางานธุรการในสำนักงานยุคใหม่อย่างเป็นระบบ
- Fortigate Firewall Basic & Administrator Workshop outline
- การบริหารจัดการความเสี่ยงของระบบงานด้านบัญชีการเงิน
- Agile Internal Audit
- Corruption Risk and Control Workshop (CRC)
- IIAT Annual Conference 2021 : Innovative IA:Recalibration for the Covid Environment
- การคิดเชิงวิเคราะห์ในการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน
- Enhancing Good Corporate Governance based on CGR Scorecard



4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ ปี 2564

สรุปฐานะทางการเงิน และผลการดำเนินงาน สำหรับผลการดำเนินงาน ปี 2564

บทสรุปผู้บริหาร

ธุรกิจการขนส่งสินค้าทางเรือ

ธุรกิจการขนส่งสินค้าทางเรือมีรายได้เพิ่มขึ้น 0.77 ล้านบาท หรือร้อยละ 0.07 จากปีก่อนหน้า เนื่องจากอัตราการใช้งานกองเรือเฉลี่ย (Fleet Utilization) สูงขึ้น และอัตราแลกเปลี่ยนสกุลเงินบาทเฉลี่ย อ่อนค่าลงเมื่อเทียบกับปีก่อน อย่างไรก็ตาม ในปีนี้ มีเรือขนาดใหญ่ขึ้นอู่ รวม 3 ลำ และกองเรือที่ลดลงในปี 2564 ซึ่งส่งผลให้บริษัทมีปริมาณการขนส่งลดลง ร้อยละ 11.73

ในส่วนของกำไรขั้นต้นของการขนส่งสินค้าทางเรือปี 2564 อยู่ที่ 161.20 ล้านบาท ลดลง 58.77 ล้านบาท หรือร้อยละ 26.72 จากปีก่อนหน้า คิดเป็นอัตรากำไรขั้นต้น ร้อยละ 13.79 ลดลงจากปีก่อนหน้าที่ร้อยละ 18.83 กำไรขั้นต้นและอัตรากำไรขั้นต้นที่ลดลง เนื่องจากต้นทุนน้ำมันที่เพิ่มสูงขึ้นอย่างมาก แต่อัตราค่าระวางปรับเพิ่มขึ้นเพียงเล็กน้อย

ธุรกิจการขนส่งสินค้าทางรถ

ในเดือนกันยายน 2564 บริษัท เอเอ็มเอ โลจิสติกส์ จำกัด (“AMAL”) ซึ่งเป็นบริษัทย่อย ได้เข้าซื้อหุ้นสามัญของบริษัท ทีเอสเอสเค โลจิสติกส์ จำกัด (“TSSK”) และบริษัท ออโต้ โลจิส จำกัด (AUTO”) ในสัดส่วนร้อยละ 76.00 ของจำนวนหุ้นทั้งหมดจากผู้ถือหุ้นเดิม โดย TSSK ให้บริการขนส่งก๊าซ และขนส่งตู้คอนเทนเนอร์สำหรับ ผลิตภัณฑ์ปิโตรเคมี ในขณะที่ AUTO ให้บริการขนส่งรถยนต์ โดยการเข้าซื้อกิจการครั้งนี้ เป็นการขยายการให้บริการขนส่งให้ครอบคลุมมากขึ้น และเพื่อรองรับโครงการใหม่ในอนาคต

กลุ่มธุรกิจการขนส่งสินค้าทางรถ มีรายได้สำหรับปี 2564 จำนวน 921.19 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 282.09 ล้านบาท หรือร้อยละ 44.14 จากปีก่อนหน้า กำไรขั้นต้นเพิ่มขึ้น 65.51 ล้านบาท หรือร้อยละ 46.26 จากปีก่อนหน้า คิดเป็นอัตรากำไรขั้นต้นที่ร้อยละ 22.49 สาเหตุหลักจากการบริหารจัดการกองรถ และเส้นทางเดินรถอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น

ตารางที่ 1: ข้อมูลสำคัญทางการเงิน หน่วย: ล้านบาท

	ไตรมาส 4 ปี 2563	ไตรมาส 3 ปี 2564	ไตรมาส 4 ปี 2564	เพิ่ม (ลด) %YoY	เพิ่ม (ลด) %QoQ
รายได้จากการขนส่ง	433.19	521.02	648.63	49.73%	24.49%
กำไรขั้นต้น	82.29	98.13	116.17	40.43%	17.03%
กำไร(ขาดทุน)จากการจำหน่ายทรัพย์สิน	5.33	-	0.61	(88.51%)	0.00%
กำไร(ขาดทุน)จากอัตราแลกเปลี่ยน	(14.51)	9.31	(5.89)	59.42%	(163.29%)
กำไร(ขาดทุน)จากเครื่องมือทางการเงิน	14.74	(6.47)	9.06	(38.56%)	239.99%
กำไรสุทธิ	39.28	49.04	53.06	35.07%	8.19%
อัตรากำไรขั้นต้น (%)	19.00%	18.83%	17.91%	(1.18%)	(1.13%)
อัตรากำไรสุทธิ (%)	9.07%	9.41%	8.18%	(0.89%)	(1.23%)
รายได้จากการขนส่งสินค้าทางเรือในสกุลเงินดอลลาร์สหรัฐฯ (งบเฉพาะกิจการ)	8.98	9.72	9.70	8.02%	(0.27%)

ภาวะเศรษฐกิจและอุตสาหกรรม

• ราคาสปอตน้ำมันปาล์มดิบ (CPO) ยังคงสูง เนื่องจากความต้องการบริโภคภายในประเทศ และนโยบาย B30 ของรัฐบาลอินโดนีเซีย รวมถึงภาคการส่งออก ที่มีแนวโน้มเพิ่มมากขึ้น ยังคงทำให้ปริมาณสต็อกปาล์มไม่สมดุลกับปริมาณความต้องการ นักวิเคราะห์คาดการณ์ว่า ราคาน้ำมันปาล์มจะผันผวนและประสบภาวะน้ำมันปาล์มขาดตลาดอีกครั้งในปีนี้ เนื่องจากมาเลเซียยังไม่มีความคืบหน้าชัดเจนในการรับมือกับปัญหาแรงงานขาดแคลน ในขณะที่นโยบายของรัฐบาลเกี่ยวกับพลังงานสีเขียวและความมั่นคงทางอาหาร (Food Security) จะยิ่งกระตุ้นความต้องการน้ำมันปาล์มมากขึ้น ทั้งนี้คาดการณ์ราคาน้ำมันปาล์มแตะระดับสูงสุดเป็นประวัติการณ์ และคาดว่าราคาจะทรงตัวในช่วงครึ่งปีแรก

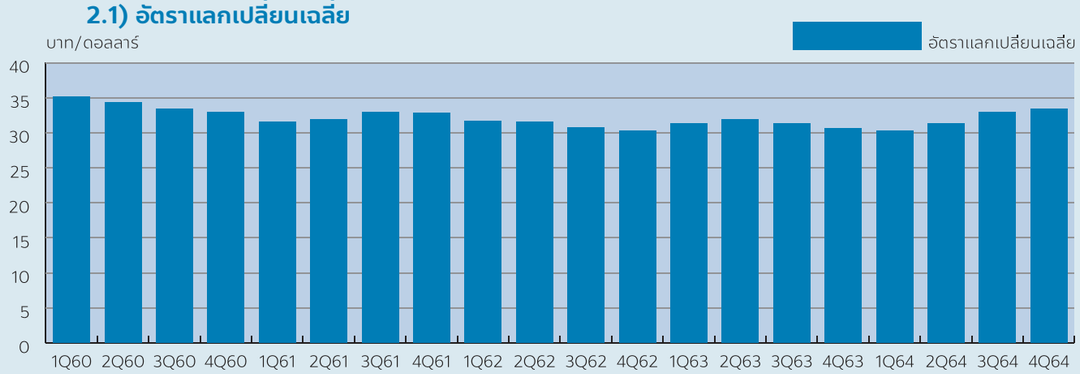
• บริษัทใช้สกุลเงินดอลลาร์สหรัฐฯ เป็นสกุลเงินในการดำเนินธุรกิจเดินเรือ และใช้สกุลเงินบาทเป็นสกุลเงินในการนำเสนอ งบการเงินตามคู่มืออธิบายมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 21 ดังนั้น การเคลื่อนไหวของค่าเงินบาทจึงส่งผลต่อผลประกอบการของบริษัท โดยอัตราแลกเปลี่ยนเฉลี่ยเงินบาทเทียบกับดอลลาร์สหรัฐฯ ในช่วงไตรมาส 4 ปี 2564 อยู่ที่ 33.97 บาทต่อดอลลาร์สหรัฐฯ อ่อนค่าลงจากช่วงเดียวกันของปีก่อน ที่ 30.62 บาทต่อดอลลาร์สหรัฐฯ หรือค่าเฉลี่ยในปี 2564 อยู่ที่ 31.98 บาทต่อดอลลาร์สหรัฐฯ อ่อนค่าลงเล็กน้อยจากปี 2563 ที่ 31.29 บาทต่อดอลลาร์สหรัฐฯ เงินบาทยังมีแนวโน้มอ่อนค่าลงตามทิศทางตลาดโลก จากค่าเงินดอลลาร์

สหรัฐที่แข็งค่าขึ้น จากการที่เศรษฐกิจสหรัฐฟื้นตัวอย่างชัดเจน นอกจากนี้การขาดดุลบัญชีเดินสะพัด ก็เป็นปัจจัยทำให้เงินบาทอ่อนค่า เพราะรายได้จากต่างชาติที่มาจากภาคการท่องเที่ยวลดลงอย่างมาก อีกทั้งอัตราดอกเบี้ยนโยบายของประเทศไทยอยู่ในระดับต่ำ ในขณะที่ธนาคารกลางสหรัฐอเมริกา (Fed) ส่งสัญญาณว่าจะถอนนโยบายการเงินแบบผ่อนคลาย หรือ QE ในระยะเวลาอันใกล้และปีหน้ามีโอกาสปรับขึ้นดอกเบี้ยนโยบาย ซึ่งสะท้อนถึงการฟื้นตัวทางเศรษฐกิจอย่างชัดเจน ซึ่งตรงกันข้ามกับอัตราดอกเบี้ยนโยบายของไทย ที่ประเมินว่าจะยังคงอยู่ในระดับต่ำต่อไปเพื่อกระตุ้นเศรษฐกิจ ซึ่งนโยบายที่สวนทางกับตลาดโลก สะท้อนว่าเศรษฐกิจไทยยังคงต้องใช้เวลาในการฟื้นตัว จึงกระทบต่อความเชื่อมั่นของนักลงทุนและมีโอกาสเห็นเงินทุนไหลออก ทำให้ค่าเงินบาทผันผวนและมีแนวโน้มอ่อนค่าต่อไป (ที่มา : setinvestnow)

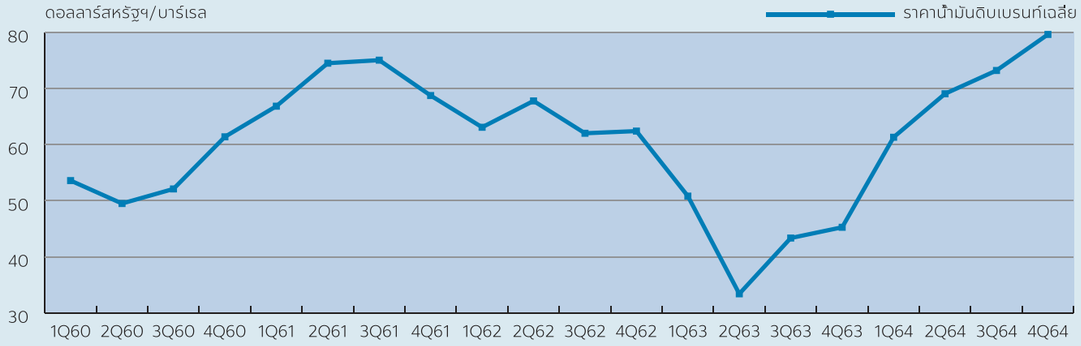
• การเปลี่ยนแปลงราคาน้ำมันดิบเป็นอีกหนึ่งปัจจัยสำคัญที่ส่งผลต่อผลประกอบการของบริษัท เนื่องจากต้นทุนน้ำมันเป็นต้นทุนหลักในการให้บริการขนส่งสินค้า โดยในช่วงไตรมาส 4 ปี 2564 ราคาน้ำมันดิบเบรนท์เฉลี่ยอยู่ที่ 79.66 ดอลลาร์สหรัฐฯ ต่อบาร์เรล เพิ่มขึ้นร้อยละ 76.01 จากราคาเฉลี่ยในช่วงเดียวกันของปีก่อน หรือคิดเป็นค่าเฉลี่ยสำหรับปี 2564 ที่ 70.82 ดอลลาร์สหรัฐฯ ต่อบาร์เรล ในขณะที่ค่าเฉลี่ยปี 2563 อยู่ที่ 43.20 ดอลลาร์สหรัฐฯ ต่อบาร์เรล ราคาน้ำมันที่ทะยานพุ่งสูงเป็นประวัติการณ์ เนื่องจากการที่ตลาดน้ำมันมีอุปสงค์มากกว่าอุปทานจากการฟื้นตัวของความต้องการน้ำมันทั่วโลก และตัวเลขผู้ติดเชื้อ Covid-19 มีแนวโน้มลดลง ส่งผลให้เศรษฐกิจมีสัญญาณการขยายตัวที่ดีขึ้นเป็นปัจจัยสนับสนุนต่อการขยายตัวของอุปสงค์น้ำมัน และข้อตกลงไม่เพิ่มกำลังการผลิตในกลุ่ม OPEC และพันธมิตร (OPEC+) ทำให้อุปสงค์สูงกว่าอุปทาน จึงดันราคาให้พุ่งสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง

ตารางที่ 2: ราคาน้ำมันดิบเบรนท์เฉลี่ยและอัตราแลกเปลี่ยนเฉลี่ย

2.1) อัตราแลกเปลี่ยนเฉลี่ย



2.1) ราคาน้ำมันดิบเบรนท์เฉลี่ย



ผลการดำเนินงานรวมสำหรับปี 2564

1.) รายได้จากการให้บริการขนส่งสินค้า

ตารางที่ 3: รายได้จากการให้บริการขนส่งสินค้า

โครงสร้างรายได้	ปี 2563		ปี 2564	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
ธุรกิจการขนส่งสินค้าทางเรือ				
รายได้จากค่าขนส่งสินค้า	1,155.82	63.95	1,130.63	54.09
รายได้จากค่าเสียเวลา	12.36	0.68	38.32	1.83
รวมรายได้จากการขนส่งสินค้าทางเรือ	1,168.18	64.64	1,168.95	55.93
ธุรกิจการขนส่งสินค้าทางรถ				
รายได้จากค่าขนส่งสินค้า	639.10	35.36	921.19	44.07
รวมรายได้จากการขนส่งสินค้าทางรถ	639.10	35.36	921.19	44.07
รวมรายได้จากการให้บริการขนส่งสินค้า	1,807.29	100.00	2,090.14	100.00

ในปี 2564 บริษัทและบริษัทย่อยมีรายได้จากการให้บริการขนส่งสินค้า จำนวน 2,090.14 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 282.85 ล้านบาท หรือร้อยละ 15.65 จากปีก่อนหน้า โดยสัดส่วนรายได้จากการให้บริการขนส่งสินค้าทางเรือของบริษัท และการให้บริการขนส่งสินค้าทางรถของบริษัทย่อย คิดเป็นร้อยละ 55.93 และร้อยละ 44.07 ตามลำดับ

รายได้จากการขนส่งสินค้าทางเรือเพิ่มขึ้นเล็กน้อย จำนวน 0.77 ล้านบาท หรือร้อยละ 0.07 จากช่วงเดียวกันของปีก่อนหน้า โดยหลักมาจากรายได้ค่าเสียเวลา ที่เพิ่มขึ้น 25.96 ล้านบาท หรือร้อยละ 210.09 เนื่องจากเรือที่เข้าประเทศจีนมีมาตรการการตรวจสอบที่มากขึ้น จากการแพร่ระบาดของ Covid-19 ทำให้เรือต้องเสียเวลาจอดรอรับสินค้า

อัตราการใช้งานกองเรือเฉลี่ย (Fleet Utilization) ในปี 2564 อยู่ที่ร้อยละ 96.95 เพิ่มขึ้นจากปีก่อนหน้าที่ร้อยละ 90.92 ประกอบกับอัตราค่าขนส่งเฉลี่ยเพิ่มขึ้น ประมาณ ร้อยละ 8.27 และอัตราแลกเปลี่ยนสกุลเงินบาทโดยเฉลี่ยอ่อนค่าลงเมื่อเทียบกับปีก่อน อย่างไรก็ตามบริษัทมีปริมาณการขนส่งลดลง 157,845 ตัน หรือร้อยละ 11.73 เนื่องจากในปีนี้มีเรือขนาด 13,000 ตัน ขึ้นอู่ จำนวน 3 ลำ และกองเรือที่ลดลง 2 ลำ ตั้งแต่ช่วงเดือนเมษายน และธันวาคม ปี 2563 เหลือเพียง 9 ลำ ตั้งแต่ต้นปี 2564

กลุ่มธุรกิจการขนส่งสินค้าทางรถ มีรายได้สำหรับปี 2564 จำนวน 921.19 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 282.09 ล้านบาท หรือร้อยละ 44.14 จากปีก่อนหน้า ประกอบด้วยรายได้จากการขนส่งสินค้าเหลว จำนวน 815.07 ล้านบาท และรายได้จากกิจการที่บริษัทเข้าซื้อ รายได้ที่เพิ่มขึ้น โดยหลักมาจากรายได้จากการขนส่งสินค้าเหลว โดยเพิ่มขึ้น 175.97 ล้านบาท หรือร้อยละ 27.53 ซึ่งสอดคล้องกับกองรถที่เพิ่มขึ้นจาก 235 คันเป็น 254 คัน ในปีนี้ และปริมาณการขนส่งน้ำมันรวม 2,286 ล้านลิตร เพิ่มขึ้น 378.63 ล้านลิตร หรือร้อยละ 19.86 จากการบริหารจัดการกองรถที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น

2.) กำไรขั้นต้นและอัตรากำไรขั้นต้น

บริษัทและบริษัทย่อยมีกำไรขั้นต้น จำนวน 368.34 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 6.74 ล้านบาท หรือร้อยละ 1.86 จากปีก่อนหน้า คิดเป็นอัตรากำไรขั้นต้น ร้อยละ 17.62 เทียบกับอัตรากำไรขั้นต้น ปี 2563 ที่ ร้อยละ 20.01

กำไรขั้นต้นของธุรกิจการขนส่งสินค้าทางเรือใน ปี 2564 อยู่ที่ 161.20 ล้านบาท ลดลง 58.77 ล้านบาท หรือร้อยละ 26.72 จากปีก่อนหน้า คิดเป็นอัตรากำไรขั้นต้น ร้อยละ 13.79 ลดลงจากปีก่อนหน้าที่ร้อยละ 18.83 อัตรากำไรขั้นต้นที่ลดลง เนื่องจากราคาน้ำมันเชื้อเพลิงเพิ่มสูงขึ้นอย่างมาก จากตารางที่ 2 ราคาน้ำมันดิบเบรนท์ในปี 2564 เฉลี่ยอยู่ที่ 70.82 ดอลลาร์สหรัฐฯ ต่อบาร์เรล เพิ่มขึ้นร้อยละ 63.93 จากราคาเฉลี่ยปีก่อน แต่อัตราค่าระวางปรับตัวขึ้นเพียงร้อยละ 8.27 เท่านั้น ทั้งนี้บริษัทมีการควบคุมความเร็วของเรือให้อยู่ที่ความเร็วรอบประหยัด (Economic Speed) เพื่อพยายามลดต้นทุน โดยต้นทุนการให้บริการขนส่งสินค้าประกอบไปด้วยค่าใช้จ่ายหลัก คือ (1) ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง (2) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน และ (3) ค่าเสื่อมราคา ขณะที่กำไรขั้นต้นของธุรกิจการขนส่งสินค้าทางรถใน ปี 2564 อยู่ที่ 207.13 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 65.51 ล้านบาท หรือร้อยละ 46.26 จากปีก่อนหน้า คิดเป็นอัตรากำไรขั้นต้นที่ร้อยละ 22.49 เพิ่มขึ้นเล็กน้อยจากปีก่อนหน้าที่ร้อยละ 22.16 เนื่องจากการบริหารจัดการเส้นทางการเดินรถ พนักงานขับรถ และต้นทุนอื่นๆที่เกี่ยวข้องได้อย่างเต็มศักยภาพมากยิ่งขึ้น

3.) กำไรสุทธิและอัตรากำไรสุทธิ

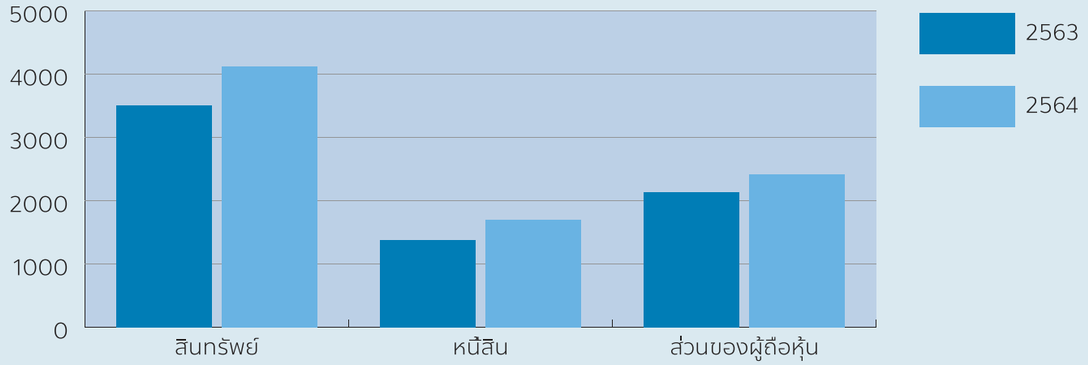
ใน ปี 2564 กำไรสุทธิของกลุ่มบริษัทอยู่ที่ 153.51 ล้านบาท ลดลง 16.83 ล้านบาท หรือร้อยละ 9.88 จากปีก่อนหน้า คิดเป็นอัตรากำไรสุทธิที่ร้อยละ 7.34 เทียบกับอัตรากำไรสุทธิต่อรายได้ใน ปี 2563 ที่ร้อยละ 9.43 ซึ่งกำไรสุทธิที่ลดลง บางส่วนมาจากรายได้อื่นที่ลดลง

หมายเหตุ : ปี 2563 มีกำไรจากการขายทรัพย์สิน ประมาณ 13 ล้านบาท เมื่อเทียบกับปี 2564 ที่มีกำไรจากการขายทรัพย์สิน 0.61 ล้านบาท

แบบ 56-1 One Report

ฐานะการเงินรวม

งบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564



1.) สินทรัพย์รวม

กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์ จำนวน 4,118.54 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 603.98 ล้านบาท หรือร้อยละ 17.19 จากสิ้นปีก่อนหน้า โดยยอดที่เพิ่มขึ้นมาจากรถบรรทุกน้ำมันและส่วนควบของกิจการที่บริษัทเพิ่งซื้อเข้ามาประมาณ 494.57 ล้านบาท และรถบรรทุกน้ำมันและส่วนควบของธุรกิจขนส่งสินค้าเหลว ประมาณ 68.29 ล้านบาท

2.) หนี้สินรวม

บริษัทและบริษัทย่อยมีหนี้สินจำนวน 1,696.75 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 312.81 ล้านบาทหรือร้อยละ 22.60 จากสิ้นปีก่อนหน้า สาเหตุหลักเนื่องจากบริษัทมีสัญญาเช่าทางการเงินที่เพิ่มขึ้น จากการที่มีกองรถมากขึ้น รวมถึงเงินกู้ยืมระยะสั้นและระยะยาวที่เพิ่มขึ้น

3.) ส่วนของผู้ถือหุ้นรวม

บริษัทและบริษัทย่อยมีส่วนของผู้ถือหุ้นจำนวน 2,421.78 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 291.17 ล้านบาท หรือร้อยละ 13.67 จากสิ้นปีก่อนหน้า สาเหตุหลักจากกำไรจากการดำเนินงาน ส่วนต่างการแปลงค่างบการเงินที่เพิ่มขึ้น และระหว่างปี บริษัทมีการจ่ายเงินปันผล จำนวน 103.58 ล้านบาท

กระแสเงินสด

ตารางที่ 4: กระแสเงินสด **หน่วย: ล้านบาท**

	31 ธันวาคม 63	31 ธันวาคม 64	เพิ่ม (ลด)	เพิ่ม (ลด) %
เงินสดสุทธิได้มาจาก(ใช้ไปใน)กิจกรรมดำเนินงาน	436.78	455.78	19.01	4.35%
เงินสดสุทธิได้มาจาก(ใช้ไปใน)กิจกรรมการลงทุน	67.52	(387.14)	(454.66)	(673.33%)
เงินสดสุทธิได้มาจาก(ใช้ไปใน)กิจกรรมจัดหาเงิน	(373.78)	(204.61)	169.17	45.26%
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงินเพิ่มขึ้น(ลดลง)	5.78	4.64	(1.14)	(19.69%)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น(ลดลง)สุทธิ	136.29	(131.33)	(267.62)	(196.36%)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 1 มกราคม	88.24	224.97	136.73	154.94%
ปรับปรุงผลกระทบจากอัตราแลกเปลี่ยน	0.43	(1.81)	(2.25)	518.96%
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 31 ธันวาคม	224.97	91.83	(133.14)	(59.18%)

งวดสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทและบริษัทย่อยมีกระแสเงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงานจำนวน 455.78 ล้านบาท กระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมการลงทุนจำนวน 387.14 ล้านบาท (โดยหลักจากการซื้อหุ้นสามัญ TSSK และ AUTO) และกระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงินจำนวน 204.61 ล้านบาท (โดยหลักจากเงินกู้ยืมระยะยาว และการจ่ายเงินปันผล) ดังนั้น เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 จำนวน 91.83 ล้านบาท ลดลง 133.14 ล้านบาท จากวันที่ 31 ธันวาคม 2563

อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

ตารางที่ 5: อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

	2563	2564	เพิ่ม (ลด)
อัตราส่วนทุนหมุนเวียน (เท่า)	0.70	0.52	(0.18)
อัตราส่วนทุนหมุนเวียนเร็ว (เท่า)	0.61	0.42	(0.19)
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า (เท่า)	16.92	11.65	(5.27)
จำนวนวันเฉลี่ยที่เรียกเก็บหนี้จากลูกหนี้การค้า (วัน)	21.27*	30.89	9.62
อัตราส่วนหนี้สินต่อทุน (เท่า)	0.65	0.70	0.05
อัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อส่วนผู้ถือหุ้น (เท่า)	0.59	0.61	0.02
อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์ (%)	6.86	5.90	(0.96)
อัตราผลตอบแทนต่อส่วนผู้ถือหุ้น (%)	8.11	6.84	(1.27)

*บริษัทมีนโยบายการให้สินเชื่อการค้าประมาณ 25-35 วัน

5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

ข้อมูลบริษัท

ชื่อบริษัท: บริษัท อาม่า มารีน จำกัด (มหาชน)
ชื่อย่อหลักทรัพย์: AMA
ประเภทธุรกิจ: ผู้ให้บริการขนส่งสินค้าเหลว (Liquid Product) ทางเรือและทางรถ
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่: เลขที่ 33/4 อาคารเดอะไนน์ ทาวเวอร์ ชั้นที่ 33 ทาวเวอร์ เอ ห้องเลขที่ TNA02 ถนนพระราม 9 แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310
เลขทะเบียนบริษัท: 0107559000231
เว็บไซต์: www.amamarine.co.th
โทรศัพท์: 0-2001-2801
โทรสาร: 0-2001-2800
ทุนจดทะเบียน: 258,960,000 บาท
ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว: 258,958,386.50 บาท
จำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้ทั้งหมด: 517,916,773 หุ้น
มูลค่าที่ตราไว้ต่อหุ้น: 0.50 บาท

บุคคลอ้างอิง

นายทะเบียนหลักทรัพย์: บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด เลขที่ 93 อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400
โทรศัพท์: 0-2009-9000
โทรสาร: 0-2009-9991
ผู้สอบบัญชี: นาง สุวิมล กฤตยาเกียรณ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 2982 บริษัท สอบบัญชี ดี ไอ เอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด 316/32 ซอยสุขุมวิท 22 ถนนสุขุมวิท แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพฯ 10110
โทรศัพท์: 0-2259-5300
โทรสาร: 0-2260-1553
ที่ปรึกษากฎหมาย: บริษัท ลีกัล แอดไวซอรี่ เคาน์ซิล จำกัด ชั้น 14 อาคารโอลิมเปียไทยทาวเวอร์ 444 ถนนรัชดาภิเษก แขวงสามเสนนอก เขตห้วยขวาง กทม 10310
โทรศัพท์: 0-2512-6090
โทรสาร: 0-2512-6091

ข้อพิพาททางกฎหมาย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทไม่มีข้อพิพาททางกฎหมาย ซึ่งอาจก่อให้เกิดผลเสียหายต่อสินทรัพย์ของบริษัทหรือบริษัทย่อยเกินกว่าร้อยละ 5 ของส่วนของผู้ถือหุ้น และไม่มีข้อพิพาททางกฎหมายอื่นใดที่อาจก่อให้เกิดผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ

แบบ 56-1 One Report

ส่วนที่ 2

การกำกับดูแลกิจการ

AMA MARINE
Public Company Limited
73

6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดี และเชื่อว่าการกำกับดูแลกิจการที่ดีจะช่วยให้การบริหารงานมีความโปร่งใสและมีประสิทธิภาพ และช่วยให้บริษัทสามารถเติบโตได้อย่างยั่งยืน โดยมีความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้มีส่วนได้เสียในธุรกิจทุกฝ่าย ซึ่งได้แก่ ผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน พนักงาน ลูกค้า คู่ค้า และสังคม บริษัทจึงได้จัดให้มีการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยมีหน่วยงานเลขานุการบริษัทเป็นหน่วยงานกำกับการปฏิบัติงาน (Compliance Unit) ซึ่งทำหน้าที่ดูแลให้บริษัท กรรมการ และผู้บริหาร ปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อกำหนดต่างๆ โดยสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ตามมาตรฐาน ASEAN CG Scorecard

บริษัทส่งเสริมให้มีการสื่อสารข้อมูลแก่พนักงานทุกระดับทั่วทั้งองค์กรให้รับทราบผ่านระบบการสื่อสารข้อมูลภายในทางอิเล็กทรอนิกส์ และบอร์ดประชาสัมพันธ์ การปฐมนิเทศพนักงานใหม่ โดยมุ่งเน้นความรู้ ความเข้าใจเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณธุรกิจ ซึ่งคณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท อามา มารีน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อยได้ปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการ และติดตามผลการปฏิบัติดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอ

6.1.1 นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับคณะกรรมการบริษัท

• องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วย กรรมการตามจำนวนที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นกำหนด แต่ต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน โดยเป็นผู้มีความรู้ความสามารถ มีความซื่อสัตย์สุจริต มีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ และมีเวลาเพียงพอที่จะอุทิศความรู้ความสามารถและปฏิบัติหน้าที่แก่บริษัทได้ และได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นอนุมัติแต่งตั้งให้ทำหน้าที่ นอกจากนี้ กรรมการบริษัทจำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน หรือ 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการบริษัททั้งหมด แล้วแต่จำนวนใดจะสูงกว่าจะต้องเป็นกรรมการอิสระ

คณะกรรมการบริษัทมีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และตามกฎบัตรคณะกรรมการบริษัทว่าเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์การทำงานที่หลากหลายสาขา โดยไม่กีดกันทางเพศแต่อย่างใด ซึ่งกรรมการทั้ง 10 ท่านของบริษัทมีคุณสมบัติเป็นไปตามที่กำหนด ทั้งยังเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถ รวมทั้งมีคุณธรรมและความรับผิดชอบ

บริษัทกำหนดให้กรรมการบริษัทจำนวนหนึ่งในสามของคณะกรรมการบริษัทจะต้องพ้นจากตำแหน่งในทุกครั้งของการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี โดยให้กรรมการบริษัทซึ่งอยู่ในตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้พ้นจากตำแหน่ง ในกรณีที่กรรมการบริษัทที่พ้นจากตำแหน่งดังกล่าวไม่อาจแบ่งได้พอดี 1 ใน 3 ก็ให้ใช้จำนวนที่ใกล้ที่สุดกับ 1 ใน 3 กรรมการบริษัทที่นับจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับแต่งตั้งให้กลับเข้าดำรงตำแหน่งของกรรมการอิสระได้ไม่เกิน 9 ปี โดยไม่มีข้อยกเว้น

• กรรรมการอิสระ

เพื่อให้กรรมการอิสระเป็นกลไกสำคัญในการกำกับดูแลกิจการที่ดี ดูแลผลประโยชน์ของบริษัท และผู้ถือหุ้นโดยสามารถถ่วงดุลอำนาจการตัดสินใจของกรรมการทั้งคณะ รวมถึงมีจิตสำนึกในการปฏิบัติหน้าที่ตั้งมั่นบนความถูกต้องและสามารถแสดงความเห็นที่เป็นอิสระ โดยไม่ตกอยู่ภายใต้อิทธิพลของบุคคลหรือกลุ่มบุคคลใด คณะกรรมการบริษัทจึงกำหนดนิยามและคุณสมบัติของกรรมการอิสระในนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี ในเรื่องการถือหุ้นไม่เกิน 1% ตามที่กฎหมายกำหนดของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วมผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัททั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระนั้นๆ ด้วย

• การสรรหากรรมการ

การสรรหากรรมการนั้นบริษัทจะคัดเลือกบุคคลที่มีความรู้ความสามารถประสบการณ์มีประวัติการทำงานที่ดีและมีภาวะผู้นำ วิสัยทัศน์กว้างไกล รวมทั้งมีคุณธรรม จริยธรรม ความรู้ความสามารถ สามารถอุทิศเวลาให้ได้อย่างเพียงพอ อันเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินกิจการของบริษัท รวมทั้งพิจารณาถึงจุดทักษะจำเป็นที่ยังขาดอยู่ รวมถึงปัจจัยต่างๆ เป็นส่วนประกอบในการสรรหากรรมการใหม่ โดยมีกระบวนการที่โปร่งใส สร้างความมั่นใจให้แก่ผู้ถือหุ้น

• ความหลากหลายของกรรมการ

การสรรหากรรมการจะคำนึงถึงประโยชน์ของความหลากหลายของคณะกรรมการบริษัทในด้านต่างๆ ซึ่งรวมถึงประวัติการศึกษา ประสบการณ์ในวิชาชีพ ทักษะ และความรู้ โดยไม่ได้จำกัดเพศ อายุ เชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนาหรือความแตกต่างอื่นใด

• การประชุมคณะกรรมการ

บริษัทกำหนดให้คณะกรรมการบริษัทต้องมีการจัดประชุมอย่างน้อย 3 เดือนต่อครั้ง โดยอาจมีการประชุมพิเศษตามความเหมาะสม โดยก่อนการประชุมคณะกรรมการบริษัทจะต้องมีการกำหนดวาระการประชุมและจัดส่งหนังสือเชิญประชุมคณะกรรมการบริษัทพร้อมเอกสารประกอบการประชุมให้กรรมการบริษัทล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วัน เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทมีข้อมูลและเวลาในการศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอ ยกเว้นกรณีที่จำเป็นเร่งด่วน

เพื่อรักษาสิทธิหรือประโยชน์ของบริษัทบริษัทอาจแจ้งการนัดประชุมและส่งหนังสือเชิญประชุมน้อยกว่า 7 วันก็ได้

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทกรรมการบริษัทแต่ละท่านสามารถแสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และข้อสังเกตต่างๆ ได้อย่างอิสระ โดยบางวาระอาจมี คณะอนุกรรมการชุดต่างๆ (เช่น คณะกรรมการบริหาร และ คณะกรรมการตรวจสอบ) หรือฝ่ายบริหาร หรือบุคคลอื่นที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร ให้เข้าร่วมประชุมในวาระการประชุมนั้นๆ เพื่ออธิบาย แสดงความคิดเห็น และตอบข้อซักถามของคณะกรรมการบริษัททั้งนี้ ในการลงมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทให้ถือมติเสียงข้างมากเป็นหลัก โดยกำหนดให้กรรมการบริษัท 1 คนมีสิทธิออกเสียงได้ 1 เสียง และกรรมการบริษัทที่มีส่วนได้เสียจะไม่เข้าร่วมประชุมและไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในวาระนั้น ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันประธานในที่ประชุมจะออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับจำนวนองค์ประชุมขั้นต่ำ ณ ขณะที่คณะกรรมการจะลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการว่าจะต้องมีกรรมการอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด

• การประเมินผลของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ทั้งในรูปแบบของการประเมินตนเองรายบุคคลด้วยตนเอง (Self-Evaluation) รวมถึงการประเมินตนเองรายคณะ เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาผลงานและปัญหาสำหรับการพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่ต่อไปโดยคณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีบรรทัดฐานที่จะใช้เปรียบเทียบกับผลปฏิบัติงานอย่างมีหลักเกณฑ์และมีการทบทวนปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง

• การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ

บริษัทมีแนวทางในการกำหนดค่าตอบแทนของกรรมการบริษัทและผู้บริหารให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมและเพียงพอสำหรับการจูงใจให้กรรมการบริษัทและผู้บริหารที่มีความรู้ความสามารถและสร้างประโยชน์ให้กับบริษัทสามารถอยู่ร่วมงานกับบริษัทในระยะยาว โดยไม่มีการจ่ายค่าตอบแทนที่มากเกินควร ทั้งนี้ บริษัทกำหนดค่าตอบแทนของกรรมการบริษัทและผู้บริหาร โดยคำนึงถึงความเหมาะสมในเรื่องต่างๆ ได้แก่ บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ ผลการดำเนินงาน และผลประกอบการของบริษัทในช่วงที่ผ่านมา รวมถึงอัตราค่าตอบแทนของกรรมการบริษัทและผู้บริหารสำหรับบริษัทอื่นที่อยู่ในธุรกิจและอุตสาหกรรมที่ใกล้เคียงกัน นอกจากนี้ ค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริษัทจะต้องได้รับการพิจารณาและอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี โดยจะได้รับการพิจารณากลั่นกรองจากคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ก่อนเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทอนุมัติ เพื่อเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นต่อไป

• คณะอนุกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยหรือคณะอนุกรรมการเพื่อการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยทำหน้าที่ศึกษา และกลั่นกรองงานของคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วย คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและกำหนด

6.1.2 นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

คณะกรรมการบริษัทตระหนักดีว่า การกำกับดูแลกิจการที่ดี เป็นพื้นฐานในการดำเนินงานของบริษัทให้มีมาตรฐานยิ่งขึ้น และช่วยเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของบริษัท จึงเห็นควรให้มีการจัดทำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท (Good Corporate Governance) ขึ้น เพื่อให้มั่นใจได้ว่า การดำเนินงานของบริษัทจะอยู่ภายใต้กรอบของจริยธรรมธุรกิจและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน รวมถึงคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายในระยะยาว

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 6/2559 เมื่อวันที่ 8 เมษายน 2559 ที่ประชุมได้มีมติอนุมัตินโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนที่จัดทำโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และได้จัดทำขึ้นอย่างเป็นลายลักษณ์อักษร รวมทั้งได้เผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท (www.amamarine.co.th) เพื่อให้บุคคลภายในบริษัทและบุคคลภายนอกได้รับทราบถึงการให้ความสำคัญของการกำกับดูแลการบริหารงานตามนโยบาย การควบคุมให้มีการปฏิบัติงานอย่างโปร่งใส และตรวจสอบได้ ทั้งนี้ บริษัทได้ดำเนินการการกำกับดูแลกิจการของบริษัท โดยมีสาระสำคัญดังต่อไปนี้

• สิทธิของผู้ถือหุ้น

บริษัทตระหนักและให้ความสำคัญกับสิทธิของผู้ถือหุ้น โดยเฉพาะสิทธิขั้นพื้นฐาน เช่น สิทธิในการซื้อขายและโอนหลักทรัพย์ที่ตนถืออยู่สิทธิในการจะได้รับส่วนแบ่งกำไรของบริษัทสิทธิในการรับข่าวสารและข้อมูลที่เหมาะสม เพียงพอ และทันเวลาของบริษัท และสิทธิในการเข้าร่วมประชุมเพื่อใช้สิทธิออกเสียง และแสดงความคิดเห็นได้อย่างเต็มที่ในที่ประชุมผู้ถือหุ้น เป็นต้น ดังนั้น บริษัทจึงมีการกำหนดแนวทางในการดำเนินการเพื่อรักษาสิทธิของผู้ถือหุ้นขั้นพื้นฐาน และไม่ละเมิดริดรอนสิทธิของผู้ถือหุ้น รวมถึงการดำเนินการในเรื่องต่างๆ ที่เป็นการส่งเสริมและอำนวยความสะดวกในการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น โดยแนวนโยบายที่สำคัญมีดังนี้

1.) บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถเสนอวาระการประชุม เสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการของบริษัท เสนอความคิดเห็น และข้อซักถามล่วงหน้า ก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น

2.) บริษัทกำหนดให้มีการจัดส่ง หรือเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญ และเกี่ยวข้องกับการประชุมผู้ถือหุ้นให้กับผู้ถือหุ้นล่วงหน้าอย่างเพียงพอและทันเวลา โดยบริษัทจะจัดส่งหนังสือนัดประชุมพร้อมทั้งข้อมูลประกอบการประชุมตามวาระต่างๆ ให้ผู้ถือหุ้นล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วันก่อนวันประชุม หรือเป็นไปตามที่สำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ กำหนด และให้โฆษณาคำบอกกล่าวนัดประชุมในหนังสือพิมพ์ไม่น้อยกว่า 3 วันก่อนวันประชุม โดยจะต้องโฆษณาเป็นระยะเวลา 3 วันติดต่อกัน ทั้งนี้ ในแต่ละวาระการประชุมจะมีความเห็นของคณะกรรมการบริษัทประกอบ และจะมีการเผยแพร่ข้อมูลดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ (Website) ของบริษัทเพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้มีเวลาในการศึกษาข้อมูลเป็นการล่วงหน้าก่อนการประชุม รวมถึงบริษัทจะหลีกเลี่ยงการเพิ่มวาระการประชุมอื่นที่ไม่ได้กำหนดไว้ล่วงหน้าในการประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อความเป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้นที่ไม่ได้เข้าร่วมประชุม

3.) ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้กรรมการอิสระ หรือ บุคคลใดเข้าร่วมประชุมแทนตนได้ โดยใช้หนังสือมอบฉันทะแบบใดแบบหนึ่งที่บริษัทได้จัดส่งไปพร้อมกับหนังสือนัดประชุม

4.) บริษัทมีนโยบายส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้น รวมถึงนักลงทุนสถาบันเข้าร่วมประชุม โดยบริษัทได้กำหนดสถานที่จัดประชุมที่มีการคมนาคมสะดวกและเพียงพอต่อการเดินทางเข้าร่วมประชุม

5.) บริษัทส่งเสริมให้กรรมการทุกท่านเข้าร่วมการประชุมผู้ถือหุ้นแต่ละครั้ง เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถซักถามข้อสงสัยต่างๆ ได้อย่างเหมาะสม

6.) ในการประชุม บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้มีสิทธิอย่างเท่าเทียมกันในการแสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ หรือตั้งคำถาม ในวาระต่างๆ ได้อย่างอิสระก่อนการลงมติในวาระต่างๆ และกำหนดให้กรรมการและผู้บริหารที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุม เพื่อตอบคำถามในที่ประชุม รวมทั้งจะมีการบันทึกประเด็นซักถาม และข้อคิดเห็นที่สำคัญไว้ในรายงานการประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้

7.) บริษัทจัดให้มีการลงคะแนนเสียง และบันทึกมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้นไว้อย่างชัดเจนในรายงานการประชุม โดยมีการบันทึกจำนวนคะแนนเสียงที่ได้รับในแต่ละวาระว่า เห็นชอบ ไม่เห็นชอบ และงดออกเสียงเป็นจำนวนเท่าใดในแต่ละวาระของการประชุมที่ต้องมีการลงมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น

8.) ภายหลังการประชุม บริษัทจะจัดทำรายงานการประชุม โดยกำหนดให้แสดงข้อมูลอย่างครบถ้วนและถูกต้อง เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้

โดยในปี 2564 ผู้ถือหุ้นของบริษัทได้รับสิทธิต่างๆ ดังนี้

• สิทธิในการได้รับใบหุ้นและสิทธิในการซื้อ-ขาย หรือ โอนหุ้น

บริษัทมีบริษัทศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด เป็นนายทะเบียนหลักทรัพย์ของบริษัท เพื่ออำนวยความสะดวกในการดำเนินงานด้านงานทะเบียนหลักทรัพย์ให้กับผู้ถือหุ้นของบริษัท

• สิทธิในการเสนอวาระการประชุม เสนอชื่อบุคคลเพื่อเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัท และส่งคำถามล่วงหน้า

ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2564 บริษัทได้ให้สิทธิแก่ผู้ถือหุ้นในการเสนอวาระการประชุมเพื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาบรรจุเป็นวาระในการประชุมผู้ถือหุ้น การเสนอชื่อบุคคลเพื่อเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัท และสิทธิในการส่งคำถามล่วงหน้า ดังนี้

การเสนอวาระการประชุม และการเสนอชื่อบุคคลเพื่อเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัท

ตั้งแต่วันที่ 18 ตุลาคม 2564 จนถึงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2565

การส่งคำถาม

ตั้งแต่วันที่ 18 ตุลาคม 2564 จนถึงก่อนวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2565

โดยมีหลักเกณฑ์การเสนอวาระการประชุม รวมทั้งแบบฟอร์มการเสนอวาระการประชุม การเสนอชื่อบุคคลเพื่อเป็นกรรมการ และส่งคำถามล่วงหน้า แสดงไว้ในเว็บไซต์ของบริษัท (www.amamarine.co.th) ในหน้า “นักลงทุนสัมพันธ์” ส่วนของ “AGM” หัวข้อ “การเสนอวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 การเสนอชื่อบุคคลเพื่อเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัท และการส่งคำถามล่วงหน้า”

• สิทธิในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัทให้สิทธิผู้ถือหุ้นในการมอบฉันทะให้บุคคลอื่นเข้าประชุมและออกเสียงลงคะแนนแทน โดยในปี 2564บริษัทมีการประชุมผู้ถือหุ้น 1 ครั้ง คือการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2564 เมื่อวันที่ 8 เมษายน 2564 2564 เวลา 14.00 น. ณ ห้อง ASEAN AMPHITHEATER ศูนย์การเรียนรู้เอสอีเอซี (SEAC) เลขที่ 2525 อาคาร 2 เอฟวายไอ เซ็นเตอร์ ห้อง 2/301-2/310 ชั้น 3 ถนนพระราม 4 แขวง/เขตคลองเตย กทม. 10110 ทั้งนี้ นอกเหนือจากการคำนึงถึงความสะดวกในการเดินทางของผู้ถือหุ้นแล้ว บริษัทยังตระหนักถึงความปลอดภัยด้านชีวอนามัยของผู้ถือหุ้นเป็นสำคัญ โดยภายใต้สถานการร์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด 19 บริษัทได้จัดเตรียมห้องประชุมที่มีขนาดเหมาะสม มีการเว้นระยะห่าง และสามารถรองรับผู้เข้าร่วมประชุมได้อย่างเพียงพอ ตลอดจนการปฏิบัติตามนโยบายและมาตรการป้องกันการติดต่อของเชื้อไวรัสโควิด 19 อย่างเคร่งครัด โดยบริษัทได้ปฏิบัติตามคู่มือ AGM Checklist ของสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย บริษัทได้แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า ผู้ถือหุ้นจะได้รับสิทธิในการเข้าร่วมประชุมดังนี้

ก่อนวันประชุม

บริษัทได้แจ้งกำหนดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2564 พร้อมวาระการประชุมซึ่งมีความเห็นของคณะกรรมการในแต่ละวาระ รวมทั้งวันกำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้นที่มีสิทธิเข้าร่วมประชุมและรับเงินปันผล (Record Date) ให้ผู้ถือหุ้นทราบ ล่วงหน้า 45 วัน ก่อนวันประชุม ผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์ฯ และได้เผยแพร่หนังสือนัดประชุมพร้อมเอกสารประกอบไว้ในเว็บไซต์ของบริษัท (www.amamarine.co.th) ในหน้า “นักลงทุนสัมพันธ์” ภายใต้หัวข้อ “AGM” ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษล่วงหน้าก่อนวันประชุม 35 วัน เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้มีเวลาในการศึกษาข้อมูลประกอบการประชุมอย่างเพียงพอ ตลอดจนบริษัทได้จัดส่งหนังสือนัดประชุมดังกล่าวในรูปแบบเอกสารให้แก่ผู้ถือหุ้น ซึ่งระบุข้อเท็จจริงและเหตุผล ความเห็นของคณะกรรมการบริษัท คะแนนเสียงเพื่อลงมติในแต่ละวาระ หลักเกณฑ์การแสดงสิทธิเพื่อเข้าร่วมประชุม รายงานประจำปี (Annual Report) ในรูปแบบซีดี หนังสือมอบฉันทะ และเอกสารอื่นที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งลงประกาศในหนังสือพิมพ์รายวันล่วงหน้าก่อนวันประชุม 17 วัน ซึ่งมากกว่าที่กฎหมายกำหนด โดยลงประกาศติดต่อกัน 3 วัน ตามที่กฎหมายกำหนด

นอกจากนี้ บริษัทได้มีการติดต่อประสานงานกับนักลงทุนสถาบัน ในการจัดเตรียมหนังสือมอบฉันทะให้พร้อมก่อนวันประชุม เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกในการลงทะเบียนเข้าร่วมประชุม

วันประชุม

บริษัทได้จัดให้มีเจ้าหน้าที่ตรววจเอกสาร เจ้าหน้าที่ ณ จุดลงทะเบียน รวมถึงเทคโนโลยี ที่เหมาะสมและเพียงพอ ในการลงทะเบียนล่วงหน้าก่อนการประชุมอย่างน้อย 1 ชั่วโมง โดยบริษัทได้ใช้บริการจากบริษัทภายนอกที่มีความเชี่ยวชาญในการให้บริการระบบสารสนเทศสำหรับการประชุมผู้ถือหุ้นครบวงจร ซึ่งรวมถึงการตรวจสอบเอกสาร การลงทะเบียน การลงคะแนนเสียง และการตรวจนับคะแนน โดยใช้เทคโนโลยีบาร์โค้ด (Barcode) เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้ถือหุ้น และความรวดเร็วในการแสดงผลให้ที่ประชุมรับทราบโดยทั่วกัน รวมทั้งมีเจ้าหน้าที่ของบริษัทอำนวยความสะดวกในการตรวจเอกสาร แจกรายงานประจำปี และเก็บบัตรลงคะแนน อย่างเพียงพอ

ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2564 มีกรรมการเข้าร่วมประชุม 10 ท่าน ซึ่งรวมถึงประธานกรรมการบริษัท ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และประธานคณะอนุกรรมการ นอกจากนี้ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ ผู้จัดการ ตัวแทนผู้สอบบัญชีของบริษัท และที่ปรึกษากฎหมาย ได้เข้าร่วมประชุม รวมทั้งประธานกรรมการเป็นผู้ดำเนินการประชุม และมีเจ้าหน้าที่บริษัทเป็นพิธีกรในการแนะนำกรรมการที่เข้าร่วมประชุม แจ้งจำนวนผู้เข้าร่วมประชุม จำนวนหุ้นทั้งหมดที่มีสิทธิออกเสียง วิธีการออกเสียงลงคะแนน และประกาศผลการนับคะแนนในแต่ละวาระให้ที่ประชุมทราบ โดยในการประชุมครั้งนี้ มีผู้ถือหุ้นและผู้รับมอบฉันทะเข้าร่วมประชุมทั้งสิ้น 70 ราย

บริษัทได้เชิญที่ปรึกษากฎหมาย และได้ขออาสาสมัครตัวแทนจากผู้ถือหุ้น มาเป็นผู้ตรวจสอบการนับคะแนนเสียง ทั้งนี้ บริษัทได้จัดให้มีบัตรลงคะแนนเสียงสำหรับผู้ถือหุ้น เพื่อใช้ในการลงคะแนนเสียงในแต่ละวาระ และได้ตรวจนับคะแนนเสียง พร้อมทั้งเปิดเผยผลคะแนนเสียงทุกวาระ ทั้งเห็นด้วย ไม่เห็นด้วย งดออกเสียง และบัตรเสีย โดยคณะกรรมการได้จัดสรรเวลาอย่างเพียงพอ เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้ซักถามและแสดงความเห็นอย่างเท่าเทียมกัน นอกจากนี้ พิธีกรได้แจ้งให้ผู้ถือหุ้นส่งบัตรลงคะแนนคืนให้กับเจ้าหน้าที่ของบริษัท เพื่อเก็บไว้เป็นหลักฐานการเข้าร่วมประชุม

หลังการประชุม

ภายหลังการประชุม บริษัทได้แจ้งมติที่ประชุมผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์ฯ ภายในวันทำการถัดไป ซึ่งได้ระบุคะแนนเสียงเห็นด้วย ไม่เห็นด้วย งดออกเสียง และบัตรเสีย รวมทั้งจำนวนผู้ถือหุ้นและจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงที่เพิ่มขึ้นในแต่ละวาระ ตลอดจนบริษัทได้จัดทำรายงานการประชุมที่ระบุรายชื่อกรรมการและผู้บริหารที่เข้าร่วมประชุมผู้สอบบัญชี ที่ปรึกษากฎหมาย ตัวแทนในการตรวจนับคะแนนเสียง และคำชี้แจงที่เป็นสาระสำคัญโดยสรุปอย่างครบถ้วน ทั้งภาษาไทยและภาอังกฤษ ส่งให้กับตลาดหลักทรัพย์ฯ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ภายใน 14 วันนับแต่วันประชุม พร้อมทั้งเผยแพร่ไว้ในเว็บไซต์ของบริษัท (www.amamarine.co.th)

• สิทธิในการเลือกตั้งกรรมการ รวมทั้งการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการและคณะอนุกรรมการ

ข้อบังคับของบริษัทกำหนดให้ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการออกจากตำแหน่ง 1 ใน 3 และให้มีการเลือกตั้งกรรมการแทนกรรมการที่ออกจากตำแหน่งตามวาระ โดยกรรมการที่ต้องออกตามวาระสามารถกลับเข้าดำรงตำแหน่งอีกวาระหนึ่งได้ ซึ่งผู้ถือหุ้นมีสิทธิในการลงคะแนนเสียงดังนี้

1.) ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับ 1 หุ้นต่อ 1 เสียง

2.) ให้ผู้ถือหุ้นออกเสียงลงคะแนนเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล

3.) บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดมามีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ประธานในที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด

นอกจากนั้น บริษัทได้ให้สิทธิผู้ถือหุ้นในการพิจารณาอนุมัติค่าตอบแทนกรรมการและคณะอนุกรรมการในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีทุกครั้ง โดยได้แนบข้อมูลของกรรมการที่ได้รับการเสนอชื่อในการเลือกตั้ง พร้อมแสดงรายละเอียดของค่าตอบแทนรายเดือนและค่าเบี้ยประชุมของคณะกรรมการ และคณะอนุกรรมการไว้ในหนังสือนัดประชุม ซึ่งเพียงพอต่อการพิจารณาของผู้ถือหุ้น

• สิทธิในการให้ความเห็นชอบในการแต่งตั้งผู้สอบบัญชี และกำหนดค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี

ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีทุกครั้ง บริษัทกำหนดให้มีวาระพิจารณาอนุมัติการแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและกำหนดค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี ซึ่งบริษัทได้แสดงข้อมูลประวัติการเป็นผู้สอบบัญชีซึ่งลงลายมือชื่อในงบการเงินของบริษัท ของผู้สอบบัญชีที่ได้รับการเสนอแต่งตั้ง และรายละเอียดค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี เพียงพอต่อการพิจารณาของผู้ถือหุ้น

• สิทธิในการรับทราบข้อมูลข่าวสาร ผลการดำเนินงาน และนโยบายการบริหารงานของบริษัทอย่างเสมอและทันเวลา

บริษัทมีการเปิดเผยข้อมูลผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์ฯ และเปิดเผยข้อมูลสำคัญ รวมทั้งข่าวสารต่างๆ ไว้ในเว็บไซต์ของบริษัท (www.amamarine.co.th)

• สิทธิในการรับส่วนแบ่งกำไร

บริษัทมีการจัดสรรกำไรให้กับผู้ถือหุ้นในรูปของเงินปันผล (รายละเอียดปรากฏในหัวข้อ “นโยบายการจ่ายเงินปันผล”)

นอกจากสิทธิของผู้ถือหุ้นข้างต้นแล้ว บริษัทไม่ได้กีดกันหรือสร้างอุปสรรคในการเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถติดต่อสื่อสารระหว่างกัน

• การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

บริษัทคำนึงถึงความสำคัญของผู้ถือหุ้นแต่ละกลุ่มอย่างเท่าเทียมกัน ทั้งผู้ถือหุ้นที่เป็นผู้บริหาร และผู้ถือหุ้นที่ไม่เป็นผู้บริหาร รวมถึงผู้ถือหุ้นรายย่อย และผู้ถือหุ้นที่เป็นชาวต่างประเทศ บริษัทจึงมีนโยบายที่จะช่วยเอื้อให้เกิดความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้นแต่ละกลุ่มดังนี้

1.) ดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับการประชุมผู้ถือหุ้นให้ผู้ถือหุ้นทุกรายได้รับข้อมูลอย่างเท่าเทียมกัน และเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถแสดงความคิดเห็นและเสนอข้อซักถามทั้งก่อนการประชุมและระหว่างการประชุม รวมถึงเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเองสามารถมอบฉันทะให้บุคคลอื่นเข้าร่วมประชุมแทนได้

2.) กำหนดให้ผู้ถือหุ้นที่เป็นกรรมการหรือผู้บริหารเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับส่วนได้เสียของตนและบุคคลที่เกี่ยวข้อง และไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในวาระที่มีส่วนได้เสียดังกล่าว

3.) ในการประชุมเพื่อเลือกตั้งกรรมการ บริษัทจะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการได้เป็นรายบุคคล ทำให้ผู้ถือหุ้นมีสิทธิที่จะเลือกผู้แทนที่เห็นว่ามีคุณสมบัติเหมาะสมเข้ามาทำหน้าที่กรรมการ เพื่อดูแลรักษา ผลประโยชน์ของตนเอง ซึ่งจะทำให้เกิดความหลากหลาย และเป็นตัวแทนของผู้ถือหุ้นอย่างแท้จริง

4.) กำหนดไม่ให้กรรมการ ผู้บริหาร ผู้ปฏิบัติงานที่ได้รับทราบข้อมูลภายในเปิดเผยข้อมูลภายในต่อบุคคลภายนอก หรือบุคคลที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้อง นอกจากนี้ บริษัทยังมีนโยบายให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน หลีกเลี่ยงการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทโดยอาศัยข้อมูลภายในที่มิได้เป็นข้อมูลสาธารณะ ซึ่งกรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงานดังกล่าวได้มาโดยอาศัยตำแหน่งหน้าที่ในบริษัทรวมถึงห้ามไม่ให้กรรมการและผู้บริหารซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วง 1 เดือนก่อนที่งบการเงินจะเผยแพร่ต่อสาธารณชน

5.) แจ้งให้กรรมการและผู้บริหารรับทราบภาระหน้าที่ในการรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ต่อ สำนักงาน ก.ล.ต. ตามมาตรา 59 แห่ง พ.ร.บ. หลักทรัพย์ฯ รวมถึงกำหนดให้กรรมการและผู้บริหารระดับสูงแจ้งต่อคณะกรรมการ หรือผู้ที่คณะกรรมการมอบหมายเกี่ยวกับการซื้อขายหุ้นของบริษัทตนเอง อย่างน้อย 1 วันล่วงหน้าก่อนวันซื้อขาย

โดยในการประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทให้สิทธิผู้ถือหุ้นในการออกเสียงลงคะแนนแบบหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง ซึ่งหุ้นของบริษัทเป็นหุ้นสามัญเท่านั้น กรณีที่ผู้ถือหุ้นประสงค์จะแต่งตั้งบุคคลเข้าร่วมประชุมและออกเสียงแทนบริษัทได้ส่งหนังสือมอบฉันทะที่ผู้ถือหุ้นสามารถระบุคะแนนเสียงเห็นด้วย ไม่เห็นด้วย หรืองดออกเสียงในแต่ละวาระได้ พร้อมทั้งแนบรายละเอียดของกรรมการอิสระทั้ง 3 ท่านของบริษัท เพื่อเป็นทางเลือกในการมอบฉันทะของผู้ถือหุ้น รวมทั้งได้ระบุเอกสาร หลักฐาน และวิธีการมอบฉันทะไปพร้อมกับหนังสือนัดประชุมทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2564 มีผู้ถือหุ้นมอบฉันทะให้กรรมการอิสระของบริษัทเป็นผู้เข้าประชุมและออกเสียงลงคะแนนแทน จำนวน 72 ราย นอกจากนี้ บริษัทได้ให้สิทธิผู้ถือหุ้นในการแต่งตั้งกรรมการเป็นรายบุคคลในวาระการเลือกตั้งกรรมการ ทั้งนี้ในการประชุมครั้งนี้ บริษัทได้ดำเนินการประชุมเรียงตามวาระที่ระบุในหนังสือนัดประชุมโดยไม่มีการเพิ่มวาระการประชุมอื่นจากที่ระบุไว้ ซึ่งจะเป็นการริดรอนสิทธิของผู้ถือหุ้นที่ไม่สามารถเข้าประชุมได้ด้วยตนเอง อีกทั้งบริษัทได้กำหนดมาตรการป้องกันการนำข้อมูลภายในไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน โดยรายละเอียดปรากฏในหัวข้อ “การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน”

• การคำนึงถึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทให้ความสำคัญและเคารพต่อสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องในการดำเนินกิจการ เช่น ผู้ถือหุ้น พนักงาน ลูกค้า คู่ค้า เจ้าหนี้ ลูกหนี้ คู่แข่ง ชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม เป็นต้น โดยบริษัทจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายและกฎระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มได้รับการดูแลอย่างดี

บริษัทมุ่งเน้นให้สถานที่ทำงานปราศจากการคุกคาม หรือการละเมิดสิทธิทุกประเภท โดยมิให้มีการกระทำรุนแรง การข่มขู่คุกคามต่อเพื่อนร่วมงาน ผู้มาเยือน หรือ บุคคลอื่นใดที่อยู่ในสถานที่ทำงานของบริษัท

บริษัทได้จัดให้มีช่องทางสำหรับให้ผู้มีส่วนได้เสียสามารถส่งความคิดเห็น หรือข้อเสนอแนะ รวมทั้งการแจ้งเบาะแสทุจริต อันเป็นประโยชน์ให้กับบริษัทผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท (www.amamarine.co.th) และได้แสดงรายละเอียดไว้ในคู่มือจริยธรรมธุรกิจของบริษัท สำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ยึดถือปฏิบัติ ซึ่งได้เผยแพร่ไว้ในเว็บไซต์ของบริษัท โดยรายละเอียดเกี่ยวกับผู้มีส่วนได้เสียปรากฏอยู่ในหัวข้อ “จริยธรรมธุรกิจ”

1.) การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้น

บริษัทมีนโยบายที่จะปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกันไม่กระทำการใดๆ ที่เป็นการละเมิดหรือลิดรอนสิทธิของผู้ถือหุ้น รวมทั้งรักษาผลประโยชน์ และสร้างความพึงพอใจสูงสุดให้กับผู้ถือหุ้น โดยคำนึงถึงการเติบโตของบริษัทอย่างยั่งยืน การสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับบริษัทผลตอบแทนที่เหมาะสมอย่างต่อเนื่อง และการยึดมั่นในหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

2.) การปฏิบัติต่อพนักงาน

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของพนักงานทุกคนในบริษัทที่มีต่อการดำเนินธุรกิจ บริษัทจึงมีนโยบายให้ปฏิบัติกับพนักงานอย่างเสมอภาคและเป็นธรรม โดยกำหนดให้การแต่งตั้ง การโยกย้าย การให้ผลตอบแทน และสวัสดิการ รวมทั้งการลงโทษพนักงาน ต้องกระทำด้วยความยุติธรรม โปร่งใส และเหมาะสมกับพนักงานนั้นๆ ซึ่งขึ้นอยู่กับ ความรู้ ความสามารถ และผลการปฏิบัติงานในช่วงที่ผ่านมา บริษัทยังสนับสนุนการพัฒนาความรู้

ความสามารถของพนักงานอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งบริษัทยังเปิดโอกาสและกระตุ้นให้พนักงานทุกระดับส่งข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่างๆ ในการปรับปรุงการทำงานในแต่ละหน่วยงาน

บริษัทไม่ยอมให้เกิดการล่วงละเมิดไม่ว่าในรูปแบบใด อาทิเช่น การใช้อิทธิพลข่มขู่การกระทำ หรืออคติที่มาจากเชื้อชาติ ศาสนา สีผิว เพศ หรือความเบี่ยงเบนทางเพศ ที่ส่งผลกระทบถึงการปฏิบัติงาน รวมถึงการล่วงละเมิดทางวาจา เป็นต้น

พนักงานสามารถรายงานต่อหัวหน้า ผู้บังคับบัญชาที่เหนือขึ้นไป 1 ชั้นหรือเจ้าหน้าที่ฝ่าย HR ได้ทันที

3.) การปฏิบัติต่อลูกค้า

บริษัทเน้นการสร้างความพึงพอใจแก่ลูกค้า โดยให้บริการที่มีคุณภาพและมีประสิทธิภาพ และตรงต่อความต้องการของลูกค้า การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการให้บริการอย่างครบถ้วน ทันต่อเหตุการณ์ และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริงต่อลูกค้า รวมถึงการปฏิบัติตามสัญญา ข้อตกลง หรือเงื่อนไขต่างๆ ที่มีต่อลูกค้าอย่างโปร่งใส และเท่าเทียมกัน และให้ความสำคัญกับการรักษาข้อมูลที่เป็นความลับของลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ โดยไม่นำข้อมูลดังกล่าวมาใช้เพื่อผลประโยชน์ของตนเองและ/หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง

4.) การปฏิบัติต่อ คู่ค้า เจ้าหนี้ และลูกหนี้

บริษัทคำนึงถึงความเสมอภาค ความเป็นธรรม และจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ โดยบริษัทและพนักงานจะไม่มีการเรียก หรือรับ หรือจ่ายผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่สุจริตในการดำเนินธุรกิจกับ คู่ค้า เจ้าหนี้ และลูกหนี้ ตลอดจนการรักษาผลประโยชน์ร่วมกันของ คู่ค้า เจ้าหนี้ และลูกหนี้ โดยบริษัทจะปฏิบัติตามกฎหมาย สัญญา และข้อตกลงที่มีร่วมกันอย่างเคร่งครัด ในกรณีที่บริษัทไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อผูกพันในสัญญาหรือข้อตกลงที่มีร่วมกัน บริษัทจะแจ้งให้คู่ค้า เจ้าหนี้ และลูกหนี้ ทราบโดยด่วน เพื่อร่วมกันหาแนวทางในการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น

5.) การปฏิบัติต่อคู่แข่ง

บริษัทปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้าโดยยึดหลักการค้าเสรี ความเสมอภาคกัน และการแข่งขันอย่างเป็นธรรม โดยบริษัทไม่สนับสนุนให้มีการทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งการค้าด้วยการกล่าวหาใส่ร้ายป้ายสี หรือโจมตีคู่แข่ง โดยปราศจากมูลความจริง หรือกระทำการใดๆ ที่ไม่เป็นธรรมต่อการแข่งขัน

6.) การปฏิบัติต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม

บริษัทมุ่งเน้นการอยู่ร่วมกันกับชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน และตระหนักถึงบทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบที่มีต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม บริษัทจึงมีการกำหนดและทบทวนนโยบายและแผนงานด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัย ความมั่นคง และสิ่งแวดล้อม อย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้สามารถควบคุมและวัดผลการปฏิบัติงานของพนักงานและบุคคลที่เกี่ยวข้องในเรื่องที่เกี่ยวกับความปลอดภัยอาชีวอนามัย ความมั่นคง และสิ่งแวดล้อมได้อย่างมีประสิทธิผลและประสิทธิภาพ รวมถึงเหมาะสมกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป

นอกจากนี้ บริษัทยังส่งเสริมการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ และส่งเสริมให้พนักงานมีจิตสำนึกและความรับผิดชอบต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม รวมถึงไม่สนับสนุนกิจกรรมใดๆ ที่เป็นภัยต่อสังคม หรือศีลธรรมอันดีงาม หรือเป็นการการส่งเสริมอบายมุข

• ช่องทางการติดต่อของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทเปิดโอกาสให้พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียในการมีส่วนร่วม เสนอแนะความคิดเห็นผ่านช่องทางต่างๆ เพื่อรวบรวมข้อมูลและนำเสนอต่อผู้บริหารระดับสูง และคณะกรรมการต่อไป

เลขานุการบริษัท	โทรศัพท์	02 001 2801	อีเมล์	cs@amamarine.co.th
นักลงทุนสัมพันธ์	โทรศัพท์	02 001 2801	อีเมล์	ir@amamarine.co.th

• การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการเปิดเผยข้อมูลต่อผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน และสาธารณชนอย่างถูกต้อง ครบถ้วน เพียงพอต่อการตัดสินใจ และทันเวลา บริษัทจึงมีนโยบายที่จะเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศของบริษัทผ่านสื่ออิเล็กทรอนิคส์ของตลาดหลักทรัพย์ (ELCID) ร่วมกับเว็บไซต์ (Website) ของบริษัท (www.amamarine.co.th) และช่องทางอื่นๆ เช่น แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี / รายงานประจำปี (One Report) การแถลงข่าวและให้สัมภาษณ์ผ่านสื่อ รวมทั้งกิจกรรมนักลงทุน เป็นต้น สำหรับรายงานต่างๆ ข้อมูลทางการเงิน และข้อมูลทั่วไป ตามหลักเกณฑ์ของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ ตลอดจนข้อมูลอื่นๆ ที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัทและการตัดสินใจของผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน และผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทยังได้มอบหมายให้นักลงทุนสัมพันธ์ ทำหน้าที่ติดต่อสื่อสารกับผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน นักวิเคราะห์ และภาครัฐที่เกี่ยวข้อง

การเปิดเผยข้อมูลผ่านระบบรายงานสารสนเทศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเว็บไซต์ของบริษัท

ในปัจจุบันการเปิดเผยสารสนเทศผ่านสื่ออิเล็กทรอนิคส์ เป็นช่องทางที่สะดวกรวดเร็ว บริษัทสามารถส่งข้อมูลข่าวสาร รวมทั้งผู้ถือหุ้นและผู้เกี่ยวข้องสามารถเข้าถึงข้อมูลได้ง่ายโดยไม่มีข้อจำกัดด้านเวลาและพื้นที่ อีกทั้งสามารถดาวน์โหลดเก็บไว้ได้ ทำให้เกิดความเท่าเทียมกันในการรับทราบข้อมูล และข้อมูลมีความเชื่อถือได้ ทั้งนี้ บริษัทได้มีการเปิดเผยข้อมูลต่างๆ ดังนี้

• ข้อมูลทั่วไปของบริษัท เช่น กฎบัตรและข้อบังคับของบริษัท ลักษณะธุรกิจ กรรมการ

• ข้อมูลด้านนักลงทุนสัมพันธ์ เช่น เรื่องเกี่ยวกับการประชุมผู้ถือหุ้น แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี 56-1 (One Report)

• รายงานทางการเงิน คำอธิบายและการวิเคราะห์ฐานะทางการเงิน และผลการดำเนินงาน (MD&A) ซึ่งได้มีการจัดส่งให้กับ สำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ ทุกไตรมาสภายในระยะเวลาที่กำหนด โดยงบการเงินของบริษัทไม่มีรายการที่ผู้สอบบัญชีแสดงความคิดเห็นอย่างมีเงื่อนไข รวมทั้งไม่มีประวัติการถูกสั่งให้แก้ไขงบการเงินจากตลาดหลักทรัพย์ฯ และสำนักงาน ก.ล.ต.

• การชี้แจงผลการดำเนินงาน กรณีที่บริษัทมีรายได้หรือกำไรสุทธิเปลี่ยนแปลงเกินกว่าร้อยละ 20

• ข่าวแจ้งตลาดหลักทรัพย์ฯ เช่น การลงทุนซื้อเรือ (การได้มาซึ่งสินทรัพย์) และการขายเรือของบริษัท รายงานการใช้เงินเพิ่มทุน การจ่ายเงินปันผล และการแต่งตั้งกรรมการ เป็นต้น

• ข่าวสารและเอกสารเผยแพร่ของบริษัท (ผ่านเว็บไซต์บริษัท) เช่น Company Snapshot, Opportunity Day และ Analyst Meeting เป็นต้น

การเปิดเผยข้อมูลทางแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี 56-1 (One Report)

เพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ และสำนักงาน ก.ล.ต. บริษัทได้มีการจัดทำแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี 56-1 (One Report) เพื่อเปิดเผยข้อมูลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมาของบริษัทอย่างความถูกต้อง ครบถ้วน และเพียงพอ เช่น โครงสร้างธุรกิจ ลักษณะการประกอบธุรกิจ นโยบายและภาพรวมของบริษัท การเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ ฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน และโครงสร้างการจัดการและการกำกับดูแลกิจการ ซึ่งรวมถึงโครงสร้างคณะกรรมการบริษัท บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ ตลอดจนการปฏิบัติหน้าที่ในปีที่ผ่านมาของคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการ เป็นต้น

ความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่องบการเงินรวมของบริษัท และบริษัทย่อย ตลอดจนสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี งบการเงินดังกล่าวจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทย โดยเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสม และถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ ใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวังและประมาณการที่ดีที่สุดในการจัดทำ รวมทั้ง มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน และผ่านการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีภายนอกที่มีความเป็นอิสระ สามารถแสดงความเห็นได้อย่างตรงไปตรงมา มีคุณสมบัติที่ได้รับการยอมรับและได้รับความเห็นชอบจาก ก.ล.ต. เพื่อเพิ่มความเชื่อมั่นและความน่าเชื่อถือของรายงานทางการเงินอีกด้วย

คณะกรรมการได้จัดให้มีการดำรงรักษาไว้ซึ่งระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิผล เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการบันทึกข้อมูลทางบัญชีมีความถูกต้อง ครบถ้วน ในการนี้คณะกรรมการได้จัดตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระ เป็นผู้ดูแลรับผิดชอบเกี่ยวกับคุณภาพของรายงานทางการเงิน และระบบการควบคุมภายใน รวมทั้งยังได้แสดงความเห็นไว้ในรายงานคณะกรรมการตรวจสอบ ที่ปรากฏในรายงานประจำปี นอกจากนั้นคณะกรรมการยังได้จัดทำรายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงินของบริษัทไว้ในรายงานประจำปีด้วย

• ความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทถือเป็นนบายสำคัญที่จะไม่ให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานใช้โอกาสจากการเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงานแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตน จึงกำหนดไว้ในคู่มือจริยธรรมธุรกิจถึงข้อปฏิบัติสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานให้หลีกเลี่ยงการทำรายการที่เกี่ยวโยงกับตนเองที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม ผู้บริหารและพนักงานต้องไม่ร่วมกับสมาชิกในครอบครัวหรือบุคคลใกล้ชิดดำเนินธุรกิจ/กิจกรรมใดๆ ที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม เพื่อหลีกเลี่ยงความ ไม่เหมาะสมที่อาจเกิดขึ้นดังกล่าว ควรมีการเปิดเผยความสัมพันธ์ของสมาชิกในครอบครัวหรือบุคคลอื่นใด ที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยรายงานผู้บังคับบัญชาให้ทราบเป็นลายลักษณ์อักษร ในกรณีที่มีกรรมการที่มีส่วนได้เสียในวาระใดๆ กรรมการท่านนั้นจะไม่มีสิทธิออกเสียงในวาระดังกล่าว รวมทั้งคณะกรรมการได้กำหนดนโยบายและวิธีการดูแลไม่ให้ผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้องนำข้อมูลภายในของบริษัทไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนด้วย

บริษัทได้กำหนดแนวทางปฏิบัติสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน เพื่อยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน เพื่อป้องกันปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (รายละเอียดปรากฏในหัวข้อ “จริยธรรมทางธุรกิจ”)

• การใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทให้ความสำคัญกับการกำกับดูแล บริษัทห้ามไม่ให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทใช้ข้อมูลภายในที่มีสาระสำคัญเพื่อประโยชน์ต่อตนเองและบุคคลที่เกี่ยวข้อง ซึ่งรวมถึงการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท โดยห้ามซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท ในช่วงระยะเวลา 1 เดือน ก่อนการเปิดเผยงบการเงินให้แก่สาธารณชนทราบ คณะกรรมการบริษัทมุ่งมั่นที่จะดูแลให้มีการปฏิบัติตาม กฎหมายข้อบังคับ และระเบียบที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับการเปิดเผย ข้อมูลและความโปร่งใสอย่างเคร่งครัด โดยเมื่อกรรมการ บริษัทหรือผู้บริหารมีการเปลี่ยนแปลงการซื้อขายหุ้นตาม ข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์จะต้องรายงานข้อมูลให้กับหน่วยงานกำกับดูแล ทราบและมีการรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการ และผู้บริหารเป็นรายเดือนในการประชุมคณะกรรมการบริษัท

การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายในของบริษัทนั้น ได้ถูกกำหนด ไว้ในข้อบังคับการทำงานของพนักงานทุกระดับในหมวดวินัย และลงโทษกำหนดว่า พนักงานผู้ใดไม่ปฏิบัติตามหรือฝ่าฝืน วินัยที่กำหนดไว้ ให้ถือว่าพนักงานผู้นั้นทำผิดวินัยและต้องได้ รับโทษตามลักษณะแห่งความผิด โดยมีใจความว่า “เปิดเผย ความลับของบริษัท เจตนาทำลายชื่อเสียง ความเชื่อถือของบริษัทอันเป็นเหตุให้บริษัทได้รับความเสียหาย หรือสูญเสียโอกาสทาง

ธุรกิจ" พนักงานผู้ทำผิดจะได้รับโทษ รุนแรงถึงขั้นไล่ออก

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทและผู้บริหาร มีการรายงาน การถือครองหลักทรัพย์ของบริษัท เมื่อรับตำแหน่งครั้งแรก และรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ ซึ่งนับรวมถึง คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ตลอดจนบุคคลที่เกี่ยวข้องรวมทั้งรายงานการถือครองหลักทรัพย์ให้คณะกรรมการบริษัททราบเป็นประจำเมื่อมีการเปลี่ยนแปลง

บริษัทได้กำหนดแนวทางในการป้องกันการนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ไว้ใน "นโยบายการถือครองหลักทรัพย์และการใช้ข้อมูลภายในของบริษัท" ซึ่งเผยแพร่ไว้ในเว็บไซต์ของบริษัท (www.amamarine.co.th) ในส่วน "นักลงทุนสัมพันธ์" หัวข้อ "กฎบัตรและข้อบังคับ"

• การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น

บริษัทให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจบนความโปร่งใส มีจริยธรรม ยึดมั่นในหลักการกำกับดูแลกิจการ และการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น การให้หรือรับสินบนกับเจ้าหน้าที่ของรัฐหรือภาคเอกชน ทั้งนี้ บริษัทได้กำหนดแนวทางการปฏิบัติให้แก่ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท ดังนี้

1.) ห้ามไม่ให้ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท ดำเนินการหรือยอมรับการทุจริตคอร์รัปชั่นในทุกรูปแบบทั้งทางตรงหรือทางอ้อม โดยครอบคลุมถึงทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และให้มีการสอบทานการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่นอย่างสม่ำเสมอ

2.) กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท มีหน้าที่ต้องรายงานให้บริษัททราบถึงการกระทำที่เข้าข่ายการทุจริตคอร์รัปชั่นที่เกี่ยวข้องกับบริษัท โดยแจ้งต่อผู้บังคับบัญชา หรือบุคคลที่รับผิดชอบ และให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่างๆ

3.) บริษัทจะให้ความเป็นธรรมและคุ้มครองผู้ร้องเรียนที่แจ้งเรื่องการทุจริตคอร์รัปชั่น รวมทั้งบุคคลที่ให้ความร่วมมือในการรายงานและในกระบวนการสอบสวนการทุจริตคอร์รัปชั่น

4.) คณะกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการต้องปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น และมีหน้าที่ในการให้การส่งเสริมและสนับสนุนนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น เพื่อสื่อสารไปยังพนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย รวมทั้งทบทวนความเหมาะสมของนโยบายและมาตรการต่างๆ เพื่อให้เหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงของสภาพธุรกิจ ระเบียบ ข้อบังคับ และข้อกำหนดของกฎหมาย

5.) ผู้ที่กระทำการทุจริตคอร์รัปชั่นจะต้องได้รับการพิจารณาโทษทางวินัยตามระเบียบที่บริษัทกำหนดไว้ และอาจได้รับโทษทางกฎหมาย หากการกระทำนั้นผิดกฎหมาย

6.) บริษัทจัดให้มีการฝึกอบรมและการเผยแพร่ความรู้แก่ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท ให้มีความเข้าใจในการปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น และส่งเสริมด้านคุณธรรม ความซื่อสัตย์ความรับผิดชอบ และภาระหน้าที่ของตน

7.) บริษัทสนับสนุนให้คู่สัญญา คู่ค้า หรือบุคคลอื่นที่ต้องปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับบริษัทรายงานการละเมิดนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่นของบริษัท

8.) บริษัทมีนโยบายในการสรรหาหรือคัดเลือกบุคลากร การเลื่อนตำแหน่ง การฝึกอบรม การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการกำหนดค่าตอบแทนของพนักงานและลูกจ้างของบริษัทอย่างเป็นธรรมและเพียงพอ เพื่อป้องกันการทุจริตคอร์รัปชั่นภายในองค์กร และเป็นการสร้างหลักประกันให้แก่พนักงานและลูกจ้างของบริษัท

9.) เพื่อความชัดเจนในการดำเนินการในเรื่องที่มีความเสี่ยงสูงกับการเกิดการทุจริตคอร์รัปชั่นให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทต้องปฏิบัติด้วยความระมัดระวังและตรวจสอบให้แน่ชัดสำหรับเรื่องดังต่อไปนี้

9.1) การให้ มอบ หรือรับของกำนัล และการเลี้ยงรับรองจะต้องเป็นไปอย่างโปร่งใส ถูกต้องตามกฎหมายเป็นตามธรรมเนียมทางการค้าปกติหรือประเพณีนิยมในมูลค่าที่เหมาะสม

9.2) การให้หรือรับบริจาค หรือเงินสนับสนุนต้องเป็นไปอย่างโปร่งใส และถูกต้องตามกฎหมาย โดยต้องมั่นใจว่าการให้หรือรับเงินบริจาค หรือเงินสนับสนุนดังกล่าวไม่ได้เป็นการอำพรางการติดสินบน

9.3) ในการดำเนินกิจการ การติดต่อ การเจรจา การประมูล และการดำเนินการอื่นๆ กับหน่วยงานภาครัฐหรือเอกชนจะต้องเป็นไปอย่างโปร่งใส และถูกต้องตามกฎหมาย นอกจากนี้ กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทจะต้องไม่ให้หรือรับสินบนในทุกขั้นตอนของการดำเนินกิจการ

ทั้งนี้ บริษัทได้เผยแพร่ "คู่มือต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น" ไว้ในเว็บไซต์ของบริษัท ในส่วน "นักลงทุนสัมพันธ์" หัวข้อ "กำกับดูแลกิจการ" นอกจากนี้ ยังมีช่องทางแสดงความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะ และการแจ้งเบาะแสการทุจริต โดยผ่านทางอีเมล์ auditcommittee@amamarine.co.th และเว็บไซต์ของบริษัท ในส่วน "ติดต่อเรา" เรื่อง "แจ้งเบาะแสทุจริต"

6.2 จริยธรรมธุรกิจ

เพื่อให้การดำเนินธุรกิจและบริหารงานเป็นไปตามหลักกำกับดูแลกิจการที่ดี บริษัทจึงจัดทำคู่มือจริยธรรมธุรกิจ (Code of Conduct) สำหรับ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท เพื่อเป็นแนวทางยึดถือในการปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัดด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและโปร่งใสโดยไม่ฝ่าฝืนต่อกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง เพื่อประโยชน์และความเป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและสังคมโดยรวมทั้งนี้

สามารถดูรายละเอียดได้ใน เอกสารแนบ 5 จริยธรรมทางธุรกิจ และบริษัทได้เผยแพร่ ไว้ในเว็บไซต์ของบริษัท

บริษัทเชื่อมั่นว่าการดำเนินธุรกิจโดยยึดหลักจริยธรรมดังกล่าวจะเป็นส่วนสำคัญอย่างยิ่งที่จะทำให้บริษัทประสบความสำเร็จ มีความเจริญก้าวหน้า และเป็นที่ยอมรับจากทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง

6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

6.3.1 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญเกี่ยวกับการทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการ ในรอบปีที่ผ่านมา

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความสำคัญในการพัฒนาระดับการกำกับดูแลกิจการของบริษัท เพื่อให้สามารถเทียบเคียงได้กับบริษัทชั้นนำทั้งในประเทศและต่างประเทศ อันจะส่งผลต่อการเติบโตอย่างยั่งยืนขององค์กร คณะกรรมการจึงมีการทบทวนความเหมาะสม และความเพียงพอของนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้สอดคล้องกับรูปแบบการดำเนินธุรกิจสภาพแวดล้อมที่อาจเปลี่ยนแปลงไป ซึ่งรวมถึงกฎหมาย กฎเกณฑ์แนวปฏิบัติ และความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้เสีย

6.3.2 การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน (CG Code)

ในปี 2560 คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ได้ประกาศหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีฉบับใหม่ (Corporate Governance Code or "CG Code") เพื่อให้บริษัทจดทะเบียนนำหลักการไปปฏิบัติ ปรับใช้ให้เหมาะสมกับองค์กร เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืนในระยะยาว ซึ่งบริษัทได้นำหลักการดังกล่าวมาประยุกต์ใช้ให้เข้ากับองค์กรอย่างเหมาะสม อย่างไรก็ตามบริษัทจะนำหลักปฏิบัติในส่วนที่ยังมิได้นำมาใช้ มาเป็นแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนาต่อไป

6.3.3 การปฏิบัติในเรื่องอื่นๆ ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ด้วยความมุ่งมั่นและเจตนารมณ์อันแน่วแน่ในการดำเนินงานบนพื้นฐานของการกำกับดูแลกิจการที่ดีทำให้บริษัทฯได้รับการจัด โดยในปี 2564 บริษัทได้รับรางวัลแห่งความภาคภูมิใจดังนี้

• บริษัทได้รับการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น (AGM Checklist) ประจำปี 2564 ด้วยคะแนน 100 คะแนนจากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย (TIA) โดยมีผลคะแนนเฉลี่ยของบริษัทจดทะเบียนทั้งหมด 668 บริษัท เท่ากับ 95.46%

• บริษัทได้รับการประเมินตามโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทย ประจำปี 2564 เป็น 1 ใน 268 บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ที่มีคะแนนการกำกับดูแลกิจการอยู่ในระดับ "ดีเลิศ" (ช่วงคะแนน 90-100 คะแนน) หรือสัญลักษณ์ 5 ดาว จากผลสำรวจการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียน 716 บริษัท

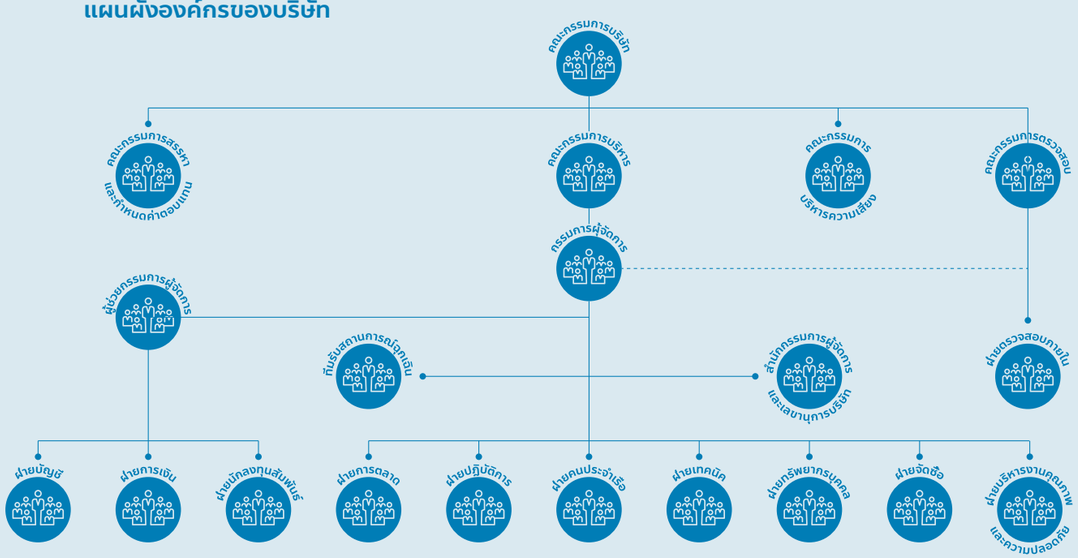
• บริษัทได้รับการรับรองเป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (Collective Action Coalition) เมื่อวันที่ 4 พฤศจิกายน 2562 และบริษัทได้จัดให้มีการฝึกอบรม และทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติในการต่อต้านทุจริตอคอร์รัปชั่นของบริษัทให้แก่พนักงานทุกระดับเป็นประจำทุกปี โดยในปี 2564 บริษัทได้จัดอบรมทบทวนความรู้และแนวปฏิบัติในเรื่องของการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น พร้อมทั้งเน้นย้ำนโยบาย No Gift Policy ไม่ขอ ไม่ให้ และไม่รับของขวัญหรือสิ่งอันใดเมื่อวันที่ 26 ตุลาคม 2564 เพื่อสร้างจิตสำนึกที่ดีให้กับพนักงานทุกระดับชั้นในการทำงาน

7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร และพนักงานและอื่นๆ

7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการของบริษัท ประกอบด้วยคณะกรรมการ 5 ชุด คือ คณะกรรมการบริษัท (Board of Directors) คณะกรรมการตรวจสอบ (Audit Committee) คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (Nominating & Remuneration Committee) คณะกรรมการบริหาร (Executive Committee) และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Committee) โดยมีแผนผังองค์กรและรายชื่อคณะเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ดังนี้

แผนผังองค์กรของบริษัท



7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการบริษัท

7.2.1 องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

• คณะกรรมการมีความหลากหลายสาขาอาชีพ (Board Diversity) ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิ โดยไม่จำกัดเพศ อายุเชื้อชาติ และศาสนา กรรมการทุกท่านมีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่แตกต่างและเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาบริษัท (รายละเอียดประวัติกรรมการปรากฏตามเอกสารแนบ 1)

• กรรมการต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน ปัจจุบันมีกรรมการจำนวน 10 คน ซึ่งเป็นผู้หญิงจำนวน 2 คน และเป็นกรรมการที่เป็นผู้บริหารจำนวน 2 คน และกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารจำนวน 8 คน

• กรรมการอิสระจำนวนมากกว่า 1 ใน 3 ของกรรมการทั้งหมด ซึ่งปัจจุบันมีกรรมการอิสระจำนวน 4 คน

7.2.2 ข้อมูลคณะกรรมการและผู้มีอำนาจควบคุมบริษัทรายบุคคล

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ประกอบด้วยคณะกรรมการ 10 ท่าน ดังนี้

1. นายเกษม เวชศิลป์	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการ
2. นายมานิต นิธิประทีป	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ / ประธานกรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทน
3. นายอัฌษไธค์ รัตนดิลก ณ ภูเก็ต[1]	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
4. นายฉัตรชัย ศรีทิพยราษฎร์[1]	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
5. นางมาลินี สัมบุณณานนท์	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
6. นายชูศักดิ์ ภูชัชวนิชกุล	กรรมการ / ประธานกรรมการบริหาร
7. นายพิศาล รัชกิจประการ	กรรมการ / กรรมการผู้จัดการ / กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน / กรรมการบริหาร
8. นางสาวภัคจิรา รัชกิจประการ	กรรมการ / กรรมการบริหาร
9. นายรังสรรค์ พวงปราง	กรรมการ / กรรมการบริหาร
10. นายชัยวัฒน์ เลิศวนารินทร์	กรรมการ
11. นายศักดิ์ชัย รัชกิจประการ	กรรมการ

หมายเหตุ[1] นายฉัตรชัย ศรีทิพยราษฎร์ ลาออกและได้แต่งตั้ง นายอัฌษไธค์ รัตนดิลก ณ ภูเก็ต เป็นกรรมการแทน เมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม 2564

จำนวนกรรมการดังกล่าวเป็นไปตามข้อบังคับบริษัทที่กำหนดให้มีคณะกรรมการของบริษัทประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อย 5 คน และกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดนั้น ต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร และกรรมการของบริษัทจะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติตามที่กฎหมายกำหนด โดยมีกรรมการตรวจสอบจำนวนไม่น้อยกว่า 3 ท่าน และกรรมการทุกท่านมีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินของบริษัท โดยสามารถ ดูรายละเอียดประวัติและขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ ได้ใน หัวข้อ “รายละเอียดคณะกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขานุการบริษัท”

กรรมการผู้มีอำนาจผูกพันตามหนังสือรับรองของบริษัท

กรรมการผู้มีอำนาจผูกพันตามหนังสือรับรองของบริษัท คือนายชูศักดิ์ ภูชัชวนิชกุล หรือนายพิศาล รัชกิจประการ หรือ นางสาวภัคจิรา รัชกิจประการ หรือ นายรังสรรค์ พวงปราง กรรมการสองในสี่คนลงลายมือชื่อร่วมกัน และประทับตราสำคัญของบริษัท

ความเป็นอิสระจากฝ่ายจัดการของคณะกรรมการ

การแยกอำนาจหน้าที่ระหว่างคณะกรรมการบริษัทกับผู้บริหารระดับสูง

บริษัทมีการแยกอำนาจหน้าที่ระหว่างคณะกรรมการบริษัทกับผู้บริหารระดับสูงไว้อย่างชัดเจน และเหมาะสมกับลักษณะการประกอบธุรกิจของบริษัท โดยคณะกรรมการบริษัททำหน้าที่ในการกำหนดนโยบายและกำกับดูแลการดำเนินงานของผู้บริหารในระดับนโยบาย ในขณะที่ผู้บริหารทำหน้าที่บริหารงานของบริษัทในด้านต่างๆ ให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนด และติดตามดูแลผลการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอจากรายงานในการประชุมประจำเดือน ซึ่งคณะกรรมการไม่ได้เข้าแทรกแซงการปฏิบัติหน้าที่ของฝ่ายจัดการ เว้นแต่การมีส่วนร่วมในการพิจารณาแก้ไขปัญหาอย่างเหมาะสมในกรณีที่การปฏิบัติหน้าที่ของฝ่ายจัดการไม่เป็นไปตามแผนธุรกิจที่กำหนด

การแยกตำแหน่งประธานกรรมการและประธานกรรมการบริหาร หรือกรรมการผู้จัดการ

บริษัทกำหนดให้ประธานกรรมการต้องไม่ดำรงตำแหน่งเป็นประธานกรรมการบริหาร หรือกรรมการผู้จัดการ เพื่อเป็นการแบ่งแยกหน้าที่ระหว่างการกำหนดนโยบายการกำกับดูแลและการบริหารงานประจำออกจากกันอย่างชัดเจน และช่วยให้มีการถ่วงดุลอำนาจอย่างเพียงพอ รวมถึงป้องกันไม่ให้บุคคลหนึ่งบุคคลใดมีอำนาจเบ็ดเสร็จ

การถ่วงดุลของกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร

บริษัทมีกรรมการทั้งหมด 10 ท่าน โดยมีกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 8 ท่าน ซึ่งในจำนวนดังกล่าวมีกรรมการอิสระ 4 ท่าน โดยกรรมการทั้ง 4 ท่านดังกล่าวมีความเป็นอิสระอย่างแท้จริงจากฝ่ายบริหาร และไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจ หรือความสัมพันธ์อื่นใดกับฝ่ายบริหาร บริษัทได้แยกตำแหน่งประธานกรรมการบริษัท และกรรมการผู้จัดการ มิให้เป็นบุคคลเดียวกัน เพื่อให้เกิดความสมดุลของอำนาจการดำเนินงาน โดยมีกรรมการอิสระดำรงตำแหน่งเป็นประธานกรรมการบริษัท

โครงสร้างคณะกรรมการบริษัทในปัจจุบัน มีจำนวน 10 ท่าน ประกอบด้วย

• กรรมการอิสระ 4 ท่าน (คิดเป็นร้อยละ 40 ของกรรมการทั้งคณะ)

• กรรมการที่เป็นผู้บริหาร 2 ท่าน

• กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 4 ท่าน (รวมกรรมการซึ่งเป็นตัวแทนของผู้ถือหุ้นรายใหญ่)

นอกจากนี้ บริษัทยังได้กำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทคณะอนุกรรมการชุดต่างๆ และกรรมการผู้จัดการ ไว้เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อกำหนดขอบเขตการดำเนินงาน และความรับผิดชอบของคณะกรรมการชุดต่างๆ อย่างชัดเจน

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่น

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ ทั้งนี้เพื่อให้กรรมการสามารถอุทิศเวลาในการกำกับดูแลกิจการของบริษัทได้อย่างเต็มที่ จึงได้จัดให้มีนโยบายในการดำรงตำแหน่งของกรรมการดังนี้

1.) นโยบายการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่น

การดำรงตำแหน่งของกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่น คณะกรรมการบริษัทมีการพิจารณากำหนดจำนวนบริษัทจดทะเบียนที่กรรมการแต่ละคนในการดำรงตำแหน่งไม่เกิน 5 แห่ง เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่องค์กร

2.) นโยบายการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทย่อย หรือบริษัทร่วมของผู้บริหารระดับสูง

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายในการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทย่อย หรือบริษัทร่วมของผู้บริหารระดับสูง / กรรมการผู้จัดการ โดยต้องผ่านการเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท หรือเป็นบุคคลที่คณะกรรมการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนของบริษัทเข้าไปดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทย่อย หรือบริษัทร่วมตามสัดส่วนการถือหุ้น หรือตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

ตามกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท ได้กำหนดคุณสมบัติกรรมการบริษัทจะต้องไม่เป็นกรรมการในนิติบุคคลอื่น หรือประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและแข่งขันกับกิจการของบริษัท รวมทั้งกำหนดคุณสมบัติของกรรมการอิสระไว้ว่าจะต้องไม่ดำรงตำแหน่งกรรมการ หรือถือหุ้นเกินกว่าร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย

ในปัจจุบัน กรรมการบริษัททั้ง 10 ท่านมิได้ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียน และบริษัทอื่นตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้

วาระการดำรงตำแหน่ง

1. กรรมการบริษัทจำนวนหนึ่งในสามของคณะกรรมการบริษัท จะต้องพ้นจากตำแหน่งในทุกครั้งของการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี โดยให้กรรมการบริษัทซึ่งอยู่ในตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้พ้นจากตำแหน่ง ในกรณีที่กรรมการบริษัทที่พ้นจากตำแหน่งดังกล่าวไม่อาจแบ่งได้พอดีหนึ่งในสาม ก็ให้ใช้จำนวนที่ใกล้ที่สุดกับหนึ่งในสาม
2. กรรมการบริษัทที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับแต่งตั้งให้กลับเข้าดำรงตำแหน่งได้อีก โดยไม่เป็นการต่อวาระโดยอัตโนมัติ
3. นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระแล้ว กรรมการบริษัทพ้นจากตำแหน่งเมื่อ
   - ตาย
   - ลาออก
   - ขาดคุณสมบัติของกรรมการบริษัทตามที่ระบุไว้ข้างต้น
   - ขาดคุณสมบัติ หรือมีลักษณะต้องห้ามตาม พ.ร.บ. บริษัทมหาชนฯ
   - ที่ประชุมผู้ถือหุ้นลงมติให้ออก
   - ศาลมีคำสั่งให้ออก

วาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการตรวจสอบ

กรรมการตรวจสอบมีวาระการดำรงตำแหน่ง 3 ปี โดยมีวาระการดำรงตำแหน่งติดต่อกันไม่เกิน 3 วาระ เว้นแต่จะได้รับมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์จากคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนว่าการดำรงตำแหน่งเกินวาระที่กำหนดมิได้ทำให้ความเป็นอิสระขาดหายไป รวมทั้งต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทด้วย

วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี นับจากวันที่คณะกรรมการบริษัทมีมติแต่งตั้ง ยกเว้นกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนที่ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทซึ่งจะครบกำหนดวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน พร้อมกับการครบวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี

วาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหารมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี นับจากวันที่คณะกรรมการบริษัทมีมติแต่งตั้ง ยกเว้นกรรมการบริหารที่ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทซึ่งจะครบวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริหาร พร้อมกับการครบวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี

วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี นับจากวันที่คณะกรรมการบริษัทมีมติแต่งตั้ง ยกเว้นกรรมการบริหารความเสี่ยงที่ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทซึ่งจะครบกำหนดวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริหารความเสี่ยงพร้อมกับการครบวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี

7.2.3 บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

บริษัทกำหนดให้กรรมการบริษัทมีบทบาทที่สำคัญในการกำหนดนโยบายและทิศทางการดำเนินงานของบริษัทและกำกับควบคุมดูแลให้ฝ่ายบริหารดำเนินการอย่างมีประสิทธิผลและประสิทธิภาพ และเป็นไปตามนโยบายและระเบียบของบริษัทวัตถุประสงค์และข้อบังคับของบริษัทและมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น รวมถึงกฎหมายและกฎระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจสูงสุดให้แก่กิจการและความมั่นคงสูงสุดให้แก่ผู้ถือหุ้น (Maximize Economic Value and Shareholders' Wealth) นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทได้มีการพิจารณา ทบทวน และอนุมัติวิสัยทัศน์ ภารกิจ และกลยุทธ์ของบริษัทในปีที่ผ่านมา เพื่อทบทวนผลการปฏิบัติงาน ปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้นในรอบปีที่ผ่านมา เพื่อเพิ่มประสิทธิผลการกำกับดูแลกิจการของคณะกรรมการบริษัทต่อไป ซึ่งในปี 2564 คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณา และทบทวน วิสัยทัศน์ ภารกิจ และกลยุทธ์ของบริษัทแล้ว มีมติเห็นสมควรให้คงไว้เช่นเดิม

บริษัทยังกำหนดให้คณะกรรมการบริษัทมีบทบาทในการจัดทำหลักเกณฑ์การกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance) และคู่มือจริยธรรมทางธุรกิจและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน เป็นลายลักษณ์อักษรสำหรับ กรรมการบริษัทผู้บริหาร และพนักงานยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน เพื่อเป็นแนวทางที่นำไปสู่การเป็นองค์กรที่มีการกำกับดูแลกิจการที่ดีและเป็นธรรมกับทุกฝ่าย นอกจากนี้ บริษัทยังกำหนดให้กรรมการบริษัทปฏิบัติตามข้อพึงปฏิบัติที่ดีสำหรับกรรมการบริษัทจดทะเบียน (Code of Best Practices) ตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์ฯ โดยคณะกรรมการบริษัทต้องเข้าใจและทราบถึง บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของตน

และต้องปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัทตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และคำนึงถึงประโยชน์ของบริษัทและผู้ถือหุ้นเป็นสำคัญ ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทมีบทบาทที่สำคัญในการพิจารณาและให้ความเห็นชอบในเรื่องที่สำคัญเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทเช่น วิสัยทัศน์และพันธกิจ กลยุทธ์เป้าหมายทางการเงิน ความเสี่ยง และแผนงาน และงบประมาณ รวมทั้งกำกับควบคุมและดูแลให้ฝ่ายจัดการดำเนินงานตามนโยบายและแผนที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิผลและประสิทธิภาพ

ในการพิจารณาการเข้าทำรายการที่อาจมีความขัดแย้งของผลประโยชน์ บริษัทพิจารณาภายใต้หลักการการรักษาผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทและผู้ถือหุ้นโดยรวมเป็นสำคัญ ทั้งนี้ บริษัทจัดให้มีการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นจากการทำรายการระหว่างกัน โดยกำหนดให้บุคคลที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับรายการหรือมีส่วนได้เสียจากการทำรายการระหว่างกันต้องแจ้งให้บริษัททราบถึงความสัมพันธ์หรือการเกี่ยวโยงของตนในรายการดังกล่าว และต้องไม่เข้าร่วมการพิจารณาให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการ รวมถึงไม่มีอำนาจอนุมัติในการทำรายการดังกล่าว การพิจารณาเข้าทำรายการระหว่างกันต้องพิจารณาราคาและเงื่อนไขการทำรายการเสมือนการทำรายการกับบุคคลภายนอก และต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุนและตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่พิจารณาให้ความเห็นเกี่ยวกับการทำรายการระหว่างกันและนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท

บทบาท หน้าที่ ประธานกรรมการบริษัท

1. เรียกประชุมคณะกรรมการบริษัท เป็นประธานการประชุมคณะกรรมการบริษัท และการประชุมผู้ถือหุ้น ตลอดจนมีบทบาทในการกำหนดระเบียบวาระการประชุมร่วมกับกรรมการผู้จัดการ
2. มีบทบาทในการควบคุมการประชุมให้มีประสิทธิภาพ เป็นไปตามระเบียบข้อบังคับบริษัท สนับสนุนและเปิดโอกาสให้กรรมการแสดงความเห็นอย่างเป็นอิสระ
3. สนับสนุนและส่งเสริมให้คณะกรรมการบริษัทปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ ตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ และตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
4. ดูแล ติดตาม การบริหารงานของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยอื่นๆ ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้
5. เป็นผู้ลงคะแนนชี้ขาดในกรณีที่ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทมีการลงคะแนนเสียง และคะแนนเสียงทั้งสองฝ่ายเท่ากัน

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการ

1. ดูแล และจัดการบริษัท รวมถึงปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของบริษัท และมีความรับผิดชอบเป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้นทุกราย (Accountability to Shareholders)
2. กำหนดนโยบาย และทิศทางการดำเนินงานของบริษัท และกำกับควบคุมดูแล (Monitoring and Supervision) ให้ฝ่ายบริหารดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบาย และระเบียบของบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจสูงสุดให้แก่กิจการ และความมั่นคงสูงสุดให้แก่ผู้ถือหุ้น (Maximize Economic Value and Shareholders' Wealth)
3. ควบคุมดูแลให้ฝ่ายบริหารมีการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างมีจริยธรรมและมีความเท่าเทียมกัน
4. พิจารณาและกำหนดแผนงบประมาณประจำปี และปรับปรุงแผนงบประมาณประจำปีให้เหมาะสม และสอดคล้องกับนโยบาย และทิศทางการดำเนินงานของบริษัท รวมถึงตรวจสอบและควบคุมให้ฝ่ายบริหารใช้จ่ายงบประมาณตามแผนงบประมาณประจำปี
5. ติดตามการดำเนินกิจการของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ และตระหนักถึงการปฏิบัติตามกฎหมาย และข้อกำหนดในสัญญาที่เกี่ยวข้องของบริษัท โดยกำหนดให้ฝ่ายบริหารรายงานผลการปฏิบัติงาน ตลอดจนเรื่องที่สำคัญอื่นๆ ของบริษัทให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบในการประชุมคณะกรรมการบริษัททุกไตรมาส เพื่อให้การดำเนินกิจการของบริษัทเป็นไปอย่างมีประสิทธิผล
6. ดำเนินการให้บริษัทมีระบบทางบัญชี การรายงานทางการเงิน การควบคุมภายใน (Internal Control) และการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่มีประสิทธิภาพและเชื่อถือได้
7. ให้ความสำคัญในการดำเนินการเรื่องการบริหารความเสี่ยง โดยจัดให้มีแนวทาง และมาตรการที่เกี่ยวข้องกับบริหารความเสี่ยงอย่างเหมาะสมและเพียงพอ และกำหนดให้มีการติดตามการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ
8. พิจารณาและอนุมัติ หรือ พิจารณาและให้ความเห็น เกี่ยวกับการเข้าทำรายการ ก่อนเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ สำหรับการเข้าทำธุรกรรมที่มีนัยสำคัญต่อบริษัท และการเข้าทำรายการที่เกี่ยวโยงกันตามหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการที่กำหนดไว้ในข้อบังคับบริษัท และ/หรือ หลักเกณฑ์และประกาศที่ สำนักงาน กลต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ กำหนด และ/หรือ กฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการทำธุรกรรมนั้นๆ และ/หรือมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นกำหนด
9. จัดให้รายงานประจำปีของบริษัท และ/หรือ ของคณะกรรมการบริษัท ให้เป็นไปตามกฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกำหนด รวมถึงรายงานให้ผู้ถือหุ้นทราบอย่างสม่ำเสมอ และครบถ้วนตามความเป็นจริงถึงสภาพการดำเนินธุรกิจในปัจจุบัน และแนวโน้มการดำเนินธุรกิจในอนาคตของบริษัท ทั้งในด้านบวกและลบพร้อมเหตุผลสนับสนุนอย่างเพียงพอ

10. พิจารณาและอนุมัติโครงสร้างองค์กรที่เหมาะสมต่อการดำเนินธุรกิจ ซึ่งรวมถึงการจัดตั้งคณะอนุกรรมการต่างๆ และการสรรหาและแต่งตั้งกรรมการ หรือบุคคลที่มีประสบการณ์ และความรู้ความสามารถตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควรเข้าดำรงตำแหน่งสมาชิกในคณะอนุกรรมการ รวมถึงกำหนดขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะอนุกรรมการต่างๆ

11. พิจารณาและแต่งตั้งกรรมการผู้จัดการ และกำหนดขอบเขต อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบ ของกรรมการผู้จัดการ

12. พิจารณาและกำหนดโครงสร้างค่าตอบแทนประจำปีของบริษัท และหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนที่เหมาะสมของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน โดยคำนึงถึงปัจจัยต่างๆ ที่เหมาะสม เช่น ผลการประเมินงาน ตำแหน่ง ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบ คุณสมบัติ ความรู้และความสามารถ และอัตราค่าตอบแทนที่เหมาะสมในอุตสาหกรรมเดียวกัน

13. พิจารณาความเหมาะสมของค่าตอบแทนของกรรมการและคณะอนุกรรมการต่างๆ ตามที่คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนนำเสนอ ก่อนเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาและอนุมัติค่าตอบแทนดังกล่าว

14. พิจารณาความเหมาะสมของบุคคลที่คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนนำเสนอให้ดำรงตำแหน่งกรรมการ ก่อนเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาและแต่งตั้งบุคคลดังกล่าวเป็นกรรมการ รวมทั้งพิจารณาความเหมาะสมและแต่งตั้งบุคคลที่คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนนำเสนอให้เป็นกรรมการในคณะอนุกรรมการชุดต่างๆ

15. คณะกรรมการบริษัทอาจมอบอำนาจให้กรรมการคนหนึ่ง หรือหลายคน หรือบุคคลอื่นใด ปฏิบัติการอย่างหนึ่งอย่างใดแทนคณะกรรมการบริษัทได้ โดยอยู่ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการบริษัท หรืออาจมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าว มีอำนาจตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร และภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร ซึ่งคณะกรรมการบริษัท อาจยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขการมอบอำนาจนั้นๆ ได้เมื่อเห็นสมควร ทั้งนี้ การมอบอำนาจดังกล่าวต้องจัดทำเป็นลายลักษณ์อักษร หรือบันทึกเป็นมติคณะกรรมการบริษัทในรายงานการประชุมคณะกรรมการอย่างชัดเจน และมีการระบุขอบเขตอำนาจหน้าที่ของผู้รับมอบอำนาจไว้อย่างชัดเจน รวมทั้งผู้ได้รับมอบอำนาจนั้น ต้องไม่มีอำนาจอนุมัติรายการที่บุคคลดังกล่าว หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (“บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง” ให้มีความหมายตามที่กำหนดไว้ในประกาศของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือ คณะกรรมการตลาดทุน) อาจมีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดกับบริษัท ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นหรือคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติไว้

16. คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบอื่นใด ตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง ข้อบังคับของบริษัท และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของกรรมการผู้จัดการ

1. จัดทำและเสนอ นโยบายและเป้าหมาย ตลอดจนแผนธุรกิจ และแผนกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริหารพิจารณา

2. บริหารงานบริษัทตามนโยบาย และเป้าหมาย รวมถึงแผนธุรกิจ และแผนกลยุทธ์ที่คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติ

3. อนุมัติการบรรจุ แต่งตั้ง ถอดถอน และโยกย้ายพนักงานในตำแหน่งที่ต่ำกว่าระดับกรรมการผู้จัดการลงมา รวมถึงเสนอโครงสร้างค่าตอบแทนประจำปีของพนักงานในตำแหน่งที่ต่ำกว่าระดับกรรมการผู้จัดการลงมา เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา

4. มอบอำนาจช่วง และ/หรือ มอบหมายให้บุคคลอื่นปฏิบัติงานเฉพาะอย่างแทนได้ โดยอยู่ในขอบเขตที่เป็นไปตามหลักเกณฑ์อำนาจอนุมัติ หรือระเบียบข้อกำหนด หรือคำสั่งที่คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดไว้

5. จัดทำรายงานการดำเนินงานของบริษัท และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารในเรื่องที่สำคัญอย่างสม่ำเสมอเป็นตัวแทนของบริษัทในการติดต่อกับบุคคลภายนอก

6. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริหาร และ/หรือ คณะกรรมการบริษัท

อำนาจอนุมัติของกรรมการและฝ่ายบริหาร

บริษัทได้กำหนดหลักเกณฑ์อำนาจอนุมัติ (Delegation of Authorities) ของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริหาร กรรมการผู้จัดการ และผู้จัดการฝ่าย ไว้อย่างชัดเจน โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่ปี 2559 โดยได้กำหนดอำนาจอนุมัติและวงเงิน ตามประเภทรายการ ได้แก่ นโยบายและแผน การเงินการบัญชี พนักงานการจัดซื้อ จัดหา จัดจ้าง การตลาด และธุรการและเรื่องทั่วไป โดยบริษัทได้ปรับปรุงหลักเกณฑ์ดังกล่าวเพื่อความเหมาะสมและสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน ซึ่งได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร

อำนาจอนุมัติของคณะกรรมการบริษัท

1. การกำหนดนโยบาย แผนธุรกิจ และแผนงบประมาณประจำปี
2. การโอนย้ายงบประมาณ เช่น ค่าใช้จ่ายในการลงทุน ตามวงเงิน
3. การเงินการบัญชี เช่น การลงนามเอกสารทางการเงินที่มีผลผูกพันบริษัท และการชำระเงินเพื่อวางมัดจำหรือค้ำประกัน การเปลี่ยนแปลงนโยบายทางบัญชีตามวงเงิน เป็นต้น
4. การอนุมัติกรอบอัตรากำลัง เช่น การจ้าง/แต่งตั้งกรรมการ การปรับอัตราเงินเดือน ค่าจ้าง และโบนัสประจำปี (ภาพรวม) และผังองค์กร
5. การขออนุมัติซื้อและการสั่งซื้อตามวงเงิน
6. การขายทรัพย์สินตามวงเงิน

7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะอนุกรรมการ

7.3.1 ข้อมูลคณะอนุกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะอนุกรรมการชุดต่างๆ เพื่อช่วยในการปฏิบัติงานของบริษัทให้มีประสิทธิภาพและเกิดความโปร่งใสในการบริหารจัดการ โดยบริษัทได้กำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะอนุกรรมการชุดต่างๆ อย่างชัดเจน และเป็นลายลักษณ์อักษร ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการบริษัทมีดังต่อไปนี้

1. คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยกรรมการอิสระ จำนวน 3 คน ซึ่งมีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงาน ก.ล.ต. และ ตลาดหลักทรัพย์ กำหนด

กรณีตำแหน่งกรรมการบริษัทว่างลงเพราะสาเหตุอื่น นอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาและเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตาม พ.ร.บ. บริษัทมหาชนฯ เข้าเป็นกรรมการบริษัทแทน เว้นแต่วาระของกรรมการจะเหลือน้อยกว่า 2 เดือน โดยกรรมการบริษัทที่เข้าดำรงตำแหน่งแทนนั้นจะอยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการบริษัทซึ่งตนแทน

คุณสมบัติของคณะกรรมการตรวจสอบ

1.) กรรมการตรวจสอบต้องได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทและ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น
2.) กรรมการตรวจสอบทุกคนต้องเป็นกรรมการอิสระ โดยมีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.)
3.) ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมบริษัท
4.) ไม่เป็นกรรมการของบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย และบริษัทย่อยลำดับเดียวกัน เฉพาะที่เป็นบริษัทจดทะเบียน
5.) มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในฐานะกรรมการตรวจสอบตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย โดยกรรมการตรวจสอบต้องสามารถอุทิศเวลาอย่างเพียงพอในการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ
6.) มีกรรมการอย่างน้อย 1 คนที่มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของกรรมการตรวจสอบ

1.) รายงานทางการเงิน

1.1) สอบทานให้บริษัทมีกระบวนการจัดทำ และการเปิดเผยข้อมูลในรายงานทางการเงินของบริษัทให้มีความถูกต้อง ครบถ้วน เพียงพอ เชื่อถือได้ และทันเวลา โดยการประสานงานกับผู้สอบบัญชี และผู้บริหารที่รับผิดชอบจัดทำรายงานทางการเงินทั้งรายไตรมาส และประจำปี

2.) รายการที่เกี่ยวโยงกัน และรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

2.1) พิจารณารายการที่เกี่ยวโยงกัน และรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท

2.2) พิจารณาการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทในกรณีที่เกิดรายการที่เกี่ยวโยงกัน หรือรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้มีความถูกต้องและครบถ้วน

3.) การควบคุมภายใน

3.1) สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสม และมีประสิทธิผล

3.2) พิจารณาผลการตรวจสอบ และข้อเสนอแนะของผู้สอบบัญชี และฝ่ายตรวจสอบภายในหรือบริษัทผู้ตรวจสอบเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายใน และเสนอให้ฝ่ายบริหารปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะ รวมทั้งติดตามผลการดำเนินการตามข้อเสนอแนะนั้น

4.) การตรวจสอบภายใน

4.1) สอบทานให้บริษัทมีหน่วยงานตรวจสอบภายในที่มีความเป็นอิสระ และมีระบบการตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิผล

4.2) สอบทานกิจกรรม และโครงสร้างของฝ่ายตรวจสอบภายในหรือบริษัทผู้ตรวจสอบ และอนุมัติกฎบัตรของฝ่ายตรวจสอบภายในหรือบริษัทผู้ตรวจสอบระบบควบคุมภายใน

4.3) ร่วมพิจารณาให้ความเห็นชอบในการแต่งตั้ง เสนอความดีความชอบ โยกย้าย ถอดถอน หรือเลิกจ้าง รวมทั้งในการกำหนด และปรับค่าตอบแทนผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายในหรือบริษัทผู้ตรวจสอบระบบควบคุมภายใน เพื่อสร้างความมั่นใจว่าหน่วยงานนี้ทำหน้าที่อย่างเป็นอิสระ

4.4) สอบทานแผนการตรวจสอบภายในร่วมกับผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายในหรือบริษัทผู้ตรวจสอบระบบควบคุมภายใน โดยเฉพาะที่เกี่ยวกับระบบควบคุมภายใน และกระบวนการจัดการทางการเงิน

4.5) พิจารณาให้ความเห็น และให้ข้อสังเกตงบประมาณ และอัตรากำลังของฝ่ายตรวจสอบภายในหรือบริษัทผู้ตรวจสอบระบบควบคุมภายใน เพื่อเสนอฝ่ายบริหารเป็นผู้อนุมัติ

4.6) พิจารณาแผนงานตรวจสอบ และขอบเขตการตรวจสอบของผู้ตรวจสอบภายใน และผู้สอบบัญชีของบริษัทรวมถึง ที่ปรึกษาด้านการตรวจสอบภายใน (ถ้ามี) ให้มีความสัมพันธ์ที่เกื้อกูลกัน ไม่ซ้ำซ้อน

5.) การสอบบัญชี

5.1) พิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้งและเสนอค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี เพื่อให้ได้ผู้สอบบัญชีที่มีความเป็นอิสระ โดยคำนึงถึงความน่าเชื่อถือ ความเพียงพอของทรัพยากร ปริมาณงานตรวจสอบของสำนักงานตรวจสอบบัญชีนั้น และประสบการณ์ของบุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้ตรวจสอบบัญชีของบริษัทรวมถึงผลการปฏิบัติงานในปีที่ผ่านมา ตลอดจนพิจารณาถอดถอนผู้สอบบัญชี ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบจะเสนอความเห็นดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

5.2) สอบทานขอบเขต และวิธีการตรวจสอบที่เสนอโดยผู้สอบบัญชี รวมทั้งพิจารณาเหตุผลในการเปลี่ยนแปลงแผนการตรวจสอบ (กรณีมีการเปลี่ยนแปลงแผนการตรวจสอบในภายหลัง)

5.3) เสนอแนะให้ผู้สอบบัญชีสอบทาน หรือตรวจสอบรายการใดๆ ที่เห็นว่าจำเป็น และเป็นเรื่องสำคัญระหว่างการตรวจสอบบัญชีของบริษัทและบริษัทย่อยได้

5.4) สอบทานรายงานของผู้สอบบัญชีที่จัดทำ เสนอให้ฝ่ายบริหารปรับปรุงแก้ไข และติดตามผลการดำเนินการตามข้อเสนอแนะนั้น

5.5) พิจารณาความเพียงพอ และความมีประสิทธิภาพในการประสานงานระหว่างผู้สอบบัญชี และผู้ตรวจสอบภายใน

5.6) รับทราบจากผู้สอบบัญชีโดยไม่ชักช้าในข้อเท็จจริงเกี่ยวกับพฤติการณ์อันควรสงสัยว่า กรรมการ ผู้จัดการ หรือบุคคลซึ่งรับผิดชอบในการดำเนินงานของบริษัทได้กระทำความผิดตาม พ.ร.บ. หลักทรัพย์ฯ อาทิ มาตรา 281/2 วรรค 2 มาตรา 305, 306, 308, 309, 310, 311, 312 หรือมาตรา 313 เมื่อผู้สอบบัญชีได้พบและดำเนินการตรวจสอบต่อไปโดยไม่ชักช้า รวมทั้งต้องรายงานผลการตรวจสอบในเบื้องต้นให้แก่ สำนักงาน ก.ล.ต. และผู้สอบบัญชีทราบ ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากผู้สอบบัญชี

6.) การปฏิบัติตามกฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้อง

6.1) สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตาม พ.ร.บ. บริษัทมหาชนฯ และ พ.ร.บ. หลักทรัพย์ฯ และ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ และ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

7.) การรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ

7.1) คณะกรรมการตรวจสอบต้องรายงานผลการดำเนินงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อทราบและพิจารณา อย่างน้อยไตรมาสละครั้ง

7.2) จัดทำรายงานผลการดำเนินงานประจำปีของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยแสดงรายการตามที่ตลาดหลักทรัพย์ฯ กำหนด และให้ลงนามโดยประธานกรรมการตรวจสอบ รวมทั้งเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท

7.3) ในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ หากพบ หรือมีข้อสงสัยว่ามีรายการ หรือการกระทำ ซึ่งอาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงิน และผลการดำเนินงานของบริษัทคณะกรรมการตรวจสอบต้องรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร ทั้งนี้ รายการ หรือการกระทำดังกล่าว ได้แก่

7.3.1) รายการที่เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์

7.3.2) การทุจริต หรือมีสิ่งผิดปกติ หรือมีความบกพร่องที่สำคัญในระบบการควบคุมภายใน

7.3.3)การฝ่าฝืน พ.ร.บ. หลักทรัพย์ฯ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

7.4) หากคณะกรรมการบริษัทหรือผู้บริหารไม่ดำเนินการให้มีการปรับปรุงแก้ไขรายการ หรือการกระทำที่เข้าลักษณะตามข้อ (7.3.1) (7.3.2) และ (7.3.3) ข้างต้น ภายในเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร กรรมการตรวจสอบคนใดคนหนึ่ง อาจรายงานว่ามีรายการ หรือการกระทำตามที่กล่าวข้างต้นต่อ สำนักงาน ก.ล.ต. หรือตลาดหลักทรัพย์ฯ

8.) การกำกับดูแลกิจการที่ดี

8.1) สอบทานให้บริษัทมีกระบวนการพัฒนาการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งให้แนวทางและข้อเสนอแนะที่จำเป็นเพื่อการพัฒนา

8.2) ให้ความสำคัญโดยส่งเสริมให้บริษัทกำหนดเรื่องการกำกับดูแลกิจการที่ดี ไว้เป็นวาระประจำของการประชุมคณะกรรมการบริษัทและการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีของบริษัท

8.3) ติดตามให้ประธานกรรมการตรวจสอบต้องได้รับสำเนารายงานการมีส่วนได้เสียตามมาตรา 89/14 แห่ง พ.ร.บ. หลักทรัพย์ฯ จากเลขานุการบริษัทภายใน 7 วันทำการ นับแต่วันที่บริษัทได้รับรายงานนั้น

9.) การบริหารความเสี่ยง

9.1) สอบทานให้บริษัทมีกระบวนการบริหารความเสี่ยงอย่างเป็นระบบมาตรฐานที่เหมาะสม มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

9.2) ร่วมกับคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะทำงานบริหารความเสี่ยง และฝ่ายบริหารในการพิจารณาและให้ความเห็นในรายงานผล และรายงานความคืบหน้าการบริหารความเสี่ยงของบริษัท

10.) ความรับผิดชอบอื่นๆ

10.1) ปฏิบัติการอื่นใด ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ โดยที่คณะกรรมการตรวจสอบมีความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัทตามหน้าที่ และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทในขณะที่ความรับผิดชอบในกิจกรรมทุกประการของบริษัท ต่อบุคคลภายนอกยังคงเป็นของคณะกรรมการบริษัททั้งคณะ

10.2) ทบทวน และปรับปรุงกฎบัตรเกี่ยวกับคณะกรรมการตรวจสอบนี้ให้ทันสมัย และเหมาะสมกับสภาพแวดล้อมของบริษัทเป็นปกติปีละครั้ง เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาหน้าที่ตามที่ตลาดหลักทรัพย์ ประกาศกำหนดเพิ่มเติม

2. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เป็นคณะอนุกรรมการที่จัดตั้งขึ้นเพื่อช่วยคณะกรรมการบริษัทในการสรรหาบุคคลที่มีความรู้ความสามารถเหมาะสมสำหรับการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทกรรมการในคณะอนุกรรมการชุดต่างๆ และพิจารณารูปแบบและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนให้แก่คณะกรรมการและคณะอนุกรรมการชุดต่างๆ เพื่อให้การสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเป็นไปอย่างโปร่งใส และเป็นธรรมกับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม รวมถึงสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

1.) การสรรหาบุคคลเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทกรรมการในคณะอนุกรรมการชุดต่างๆ

1.1) พิจารณาโครงสร้าง ขนาด และองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัทและคณะอนุกรรมการชุดต่างๆ ให้มีความเหมาะสมกับองค์กร ธุรกิจ และสภาพแวดล้อม

1.2) กำหนดหลักเกณฑ์และนโยบายในการสรรหา รวมถึงคุณสมบัติของผู้ที่ควรได้รับการเสนอชื่อเพื่อรับการคัดเลือกเป็น กรรมการบริษัทกรรมการในคณะอนุกรรมการชุดต่างๆ และเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณา

1.3) พิจารณาคัดเลือกและกลั่นกรองบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเป็นกรรมการบริษัทกรรมการในคณะอนุกรรมการชุดต่างๆ

1.4) พิจารณา ทบทวน แบบประเมินผลงานของคณะกรรมการทั้งคณะ และรายบุคคล ตลอดจนแบบประเมินกรรมการผู้จัดการ และเลขานุการบริษัท

1.5) ปฏิบัติหน้าที่อื่นเกี่ยวกับการสรรหาตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

2.) การกำหนดค่าตอบแทนให้กับกรรมการบริษัทกรรมการในคณะอนุกรรมการชุดต่างๆ

2.1) กำหนดหลักเกณฑ์และนโยบายในการกำหนดค่าตอบแทนทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่ได้เป็นตัวเงินสำหรับกรรมการบริษัทกรรมการในคณะอนุกรรมการชุดต่างๆ ให้มีความเหมาะสมและเป็นธรรม และเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณา

2.2) ปฏิบัติหน้าที่อื่นเกี่ยวกับการกำหนดค่าตอบแทนตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

3.) คณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหารจัดตั้งขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อช่วยคณะกรรมการบริษัทในการกำกับดูแลการดำเนินงานของฝ่ายบริหารให้เป็นไปตามนโยบายที่คณะกรรมการกำหนดขึ้น และรายงานผลการดำเนินงานของฝ่ายบริหารและข้อมูลอื่นๆ ที่จำเป็นต่อคณะกรรมการ ปัจจุบัน

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของกรรมการบริหาร

1.) พิจารณากลั่นกรองแผนธุรกิจ และงบประมาณประจำปีเพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท

2.) กำหนดนโยบายการเงินการลงทุนของบริษัทและกำหนดทิศทางนโยบายการลงทุนให้สอดคล้องกับนโยบายของบริษัทและอนุมัติหลักเกณฑ์การลงทุน รวมถึงข้อเสนอการลงทุนตามระเบียบบริษัท

3.) พิจารณาและดำเนินการในประเด็นที่สำคัญซึ่งเกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัท

4.) พิจารณากลั่นกรองและให้ข้อเสนอแนะต่องานทุกประเภทที่เสนอต่อคณะกรรมการบริษัท

5.) ดูแลและติดตามผลการจัดการบริษัทให้เป็นไปตามนโยบาย แผนการดำเนินงาน และงบประมาณประจำปีที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดและอนุมัติ รวมถึงรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ

6.) พิจารณากลั่นกรองเรื่องที่กรรมการผู้จัดการนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบหรืออนุมัติ

7.) อนุมัติเรื่องเกี่ยวกับการเงินและทรัพย์สินของบริษัทตามขอบเขตอำนาจอนุมัติ

8.) มอบหมายหรือแนะนำให้กรรมการผู้จัดการพิจารณาหรือปฏิบัติในเรื่องหนึ่งเรื่องใดที่คณะกรรมการบริหารเห็นสมควร

9.) แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อพิจารณาเรื่องหนึ่งเรื่องใดที่คณะกรรมการบริหารเห็นสมควร

10.) พิจารณาและนำเสนอเรื่องที่คณะกรรมการบริหารเห็นสมควรแจ้งให้คณะกรรมการบริษัททราบหรือพิจารณาให้ความเห็นชอบ หรือพิจารณาอนุมัติ

ทั้งนี้ อำนาจคณะกรรมการบริหาร ตลอดจนการมอบอำนาจแก่บุคคลอื่นที่คณะกรรมการบริหารเห็นสมควรจะไม่รวมถึงอำนาจ หรือการมอบอำนาจในการอนุมัติรายการใดที่ตนเอง หรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง ซึ่งอาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรือผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใด ขัดแย้งกับผลประโยชน์ของบริษัทหรือบริษัทย่อย หรือรายการที่ไม่อยู่ภายใต้การดำเนินธุรกิจปกติทั่วไปของบริษัทหรือบริษัทย่อย ซึ่งการอนุมัติรายการดังกล่าวต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทเพื่อพิจารณา และอนุมัติตามที่ข้อบังคับของบริษัทหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด

4.) คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจัดตั้งขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อช่วยคณะกรรมการบริษัทในการบริหารความเสี่ยงจากปัจจัยภายในและภายนอกที่อาจส่งผลกระทบต่อฐานะการเงิน และผลการดำเนินงานของบริษัทรวมถึงความสามารถในการแข่งขันในธุรกิจในระยะยาว ทั้งนี้ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วยทีมผู้บริหารของบริษัทซึ่งเป็นบุคคลที่มีความรู้ความชำนาญในการดำเนินธุรกิจของบริษัท

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

1.) จัดให้มีการประเมินและวิเคราะห์ความเสี่ยงที่สำคัญในด้านต่างๆ ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบันอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง เพื่อให้มั่นใจว่าการประเมินความเสี่ยงได้ครอบคลุมทุกขั้นตอนของการดำเนินธุรกิจ รวมถึงเสนอแนะวิธีป้องกัน หรือลดระดับความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

2.) เสนอแนะนโยบายและแนวทางการบริหารความเสี่ยงโดยรวมของบริษัทต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อให้คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณานโยบายและแนวทางการบริหารความเสี่ยงที่นำเสนอ ก่อนมอบหมายให้ฝ่ายบริหารนำไปปฏิบัติ

3.) ทบทวนและปรับปรุงระบบการจัดการบริหารความเสี่ยงของบริษัทให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลอย่างต่อเนื่อง และกำหนดให้มีการประเมินผลและติดตามการบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับนโยบายและแนวทางที่กำหนดไว้อย่างสม่ำเสมอ

4.) รายงานความเสี่ยงและข้อเสนอแนะตามที่คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้ประเมินและทบทวน รวมถึงผลการประเมินผลและติดตามการบริหารความเสี่ยง ต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ และในกรณีที่มีเรื่องสำคัญซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงต้องรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาโดยเร็ว

5.) ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

7.3.2 รายชื่อของคณะอนุกรรมการ 4 คณะ

รายชื่อคณะกรรมการตรวจสอบ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ประกอบไปด้วย

รายชื่อ	ตำแหน่ง
นายมานิต นิธิประทีป	ประธานกรรมการตรวจสอบ และ กรรมการอิสระ
นายอัฌษไธค์ รัตนดิลก ณ ภูเก็ต	กรรมการตรวจสอบ และ กรรมการอิสระ
นางมาลินี สัมบุณณานนท์[1]	กรรมการตรวจสอบ และ กรรมการอิสระ

หมายเหตุ:[1] นางมาลินี สัมบุณณานนท์ เป็นกรรมการตรวจสอบที่มีความรู้ ความสามารถในการทำหน้าที่สอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน / นางดวงสมร นุตประศาสน์ ทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการตรวจสอบ

รายชื่อคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ประกอบไปด้วย

รายชื่อ	ตำแหน่ง
นายมานิต นิธิประทีป	ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
นายอัฌษไธค์ รัตนดิลก ณ ภูเก็ต	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
นางมาลินี สัมบุณณานนท์	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
นายพิศาล รัชกิจประการ	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

หมายเหตุ: นายศักดิ์ชัย รัชกิจประการ ทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

รายชื่อคณะกรรมการบริหาร ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ประกอบไปด้วย

รายชื่อ	ตำแหน่ง
นายชูศักดิ์ ภูษัชวนิชกุล	ประธานกรรมการบริหาร
นายพิศาล รัชกิจประการ	กรรมการบริหาร
นางสาวภัคจิรา รัชกิจประการ	กรรมการบริหาร
นายรังสรรค์ พวงปราง	กรรมการบริหาร

หมายเหตุ: นายศักดิ์ชัย รัชกิจประการ ทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการบริหาร

รายชื่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ประกอบด้วย

รายชื่อ	ตำแหน่ง
นายศักดิ์ชัย รัชกิจประการ	ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
นางสาวธนิสร ครำมาตร	กรรมการบริหารความเสี่ยง
นายเปรมณัช เต่าหิม	กรรมการบริหารความเสี่ยง
นางสาวสมฤทัย เส็งศรี	กรรมการบริหารความเสี่ยง
นางอรอุมา วิศาลสวัสดิ์	กรรมการบริหารความเสี่ยง
นายสิทธิพงษ์ ชินฮะง้อ	กรรมการบริหารความเสี่ยง
นางสาวศิรกาญจน์ ศรีพรหมชัย	กรรมการบริหารความเสี่ยง
นางดวงสมร นุตประศาสน์	กรรมการบริหารความเสี่ยง
นายเสมือนเทพ ศรีบางทอง	กรรมการบริหารความเสี่ยง
นายสมโชค บุญเตียว	กรรมการบริหารความเสี่ยง
นางสาวปราณี หยูตุ้ง	กรรมการบริหารความเสี่ยง
นางสาวสิริรัตน์ อังคนาวราพันธุ์	กรรมการบริหารความเสี่ยง

หมายเหตุ: นางสาวสิริรัตน์ อังคนาวราพันธุ์ ทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

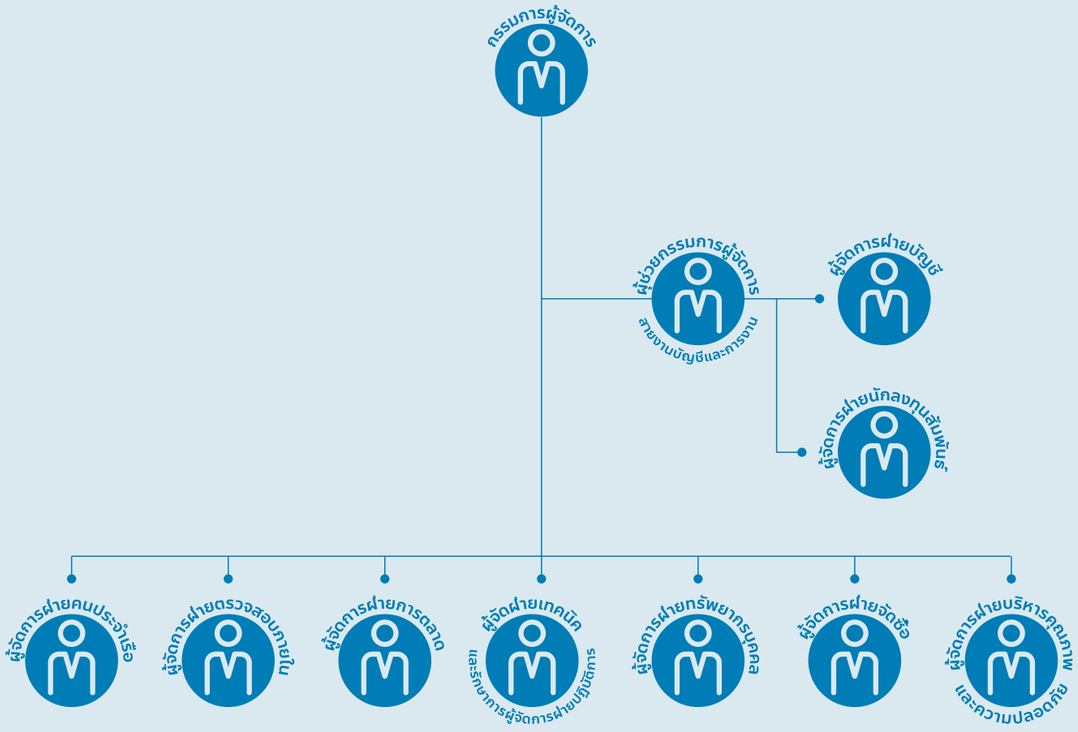
7.4.1 รายชื่อและตำแหน่งของผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัทมีการแบ่งแยกบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการอย่างชัดเจนโดยกำหนดบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของฝ่ายจัดการในการดำเนินกิจการและบริหารงานประจำวันของบริษัทฯให้เป็นไปตามนโยบายแผนงาน เป้าหมาย ข้อบังคับ และระเบียบบริษัทฯ รวมถึงตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ด้วยงบประมาณที่ได้รับอนุมัติอย่างเคร่งครัด ซื่อสัตย์สุจริต ระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของบริษัท และผู้ถือหุ้นอย่างดีที่สุดตามหลักการกำกับดูแลกิจการ

รายชื่อคณะเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหารของบริษัท ประกอบด้วย

• นายพิศาล รัชกิจประการ	กรรมการผู้จัดการ
• นายศักดิ์ชัย รัชกิจประการ	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายงานบัญชีและการเงิน
• นายสิทธิพงษ์ ชินฮะง้อ	ผู้จัดการฝ่ายเทคนิค และรักษาการผู้จัดการฝ่ายปฏิบัติการ
• นางสาวศิรกาญจน์ ศรีพรหมชัย	ผู้จัดการฝ่ายการตลาด
• นางอรอุมา วิศาลสวัสดิ์	ผู้จัดการฝ่ายจัดซื้อ
• นางสาวสมฤทัย เส็งศรี	ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคลและธุรการ
• นายเสมือนเทพ ศรีบางทอง	ผู้จัดการฝ่ายคนประจำเรือ
• นางสาวธนิสร ครำมาตร	ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน
• นางดวงสมร นุตประศาสน์	ผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายใน
• นายเปรมณัช เต่าหิม	ผู้จัดการฝ่ายบริหารคุณภาพและความปลอดภัย
• นางสาวสิริรัตน์ อังคนาวราพันธุ์	ผู้จัดการฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์

โครงสร้างผู้บริหารของบริษัท



7.4.2 นโยบายการจ่ายค่าตอบแทน

ค่าตอบแทนผู้บริหารระดับสูง

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเป็นผู้พิจารณา ทบทวนค่าตอบแทนผู้บริหารระดับสูง – กรรมการผู้จัดการ และผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายงานบัญชีและการเงิน ในรูปแบบของค่าตอบแทนรายเดือนและโบนัสเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป ค่าตอบแทนผู้บริหารระดับสูงเป็นไปตามหลักการและนโยบายที่คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนกำหนด ค่าตอบแทนดังกล่าวอยู่ในระดับที่เหมาะสมสอดคล้องกับผลการดำเนินงานทั้งในระยะสั้นและระยะยาว เทียบเคียงได้กับอุตสาหกรรมในลักษณะเดียวกัน หรือใกล้เคียงกัน ได้แก่ ข้อมูลการสำรวจค่าตอบแทนจากสถาบัน องค์กร และหน่วยงานที่ได้รับความเชื่อถือ อัตราการเติบโตของผลิตภัณฑ์มวลรวมในประเทศ ค่าเฉลี่ยอัตราเงินเฟ้อ และผลการดำเนินงานของบริษัทรวมกับผลงานของแต่ละบุคคลที่สอดคล้องกับเป้าหมายและหน้าที่ความรับผิดชอบ (Key Performance Indicator) โดยจะคำนึงถึงภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบ ซึ่งเชื่อมโยงกับผลการดำเนินงานของบริษัทและผลการดำเนินงานของผู้บริหารระดับสูงแต่ละท่าน ทั้งนี้ เพื่อสามารถจูงใจ และรักษาบุคลากรที่มีคุณภาพไว้ได้ ค่าตอบแทนและโบนัสประจำปีของผู้บริหารระดับสูงจะมีหลักเกณฑ์ในการพิจารณาที่แน่นอน เชื่อมโยงกับภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบ ผลการดำเนินงานของบริษัท ภาวะเศรษฐกิจโดยรวม สถานะการเงิน และผลการทำงานของผู้บริหารระดับสูงแต่ละท่าน ซึ่งจะมีการชี้แจงหลักเกณฑ์ให้ทราบล่วงหน้าก่อนที่จะประเมินผลปลายปี โดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดคาตอบแทนจะพิจารณาก่อนนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติต่อไป

สำหรับค่าตอบแทนของกรรมการผู้จัดการ นอกจากจะพิจารณาจากหลักเกณฑ์ข้างต้นแล้ว คณะกรรมการบริษัทยังจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการประจำปี โดยที่กรรมการบริษัทแต่ละท่านจะเป็นผู้ประเมินเพื่อนำผลการประเมินมาใช้ในการประกอบการพิจารณาค่าตอบแทนของกรรมการผู้จัดการด้วย

ค่าตอบแทนผู้บริหาร

ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

บริษัทกำหนดนโยบายค่าตอบแทนกรรมการไว้อย่างชัดเจนและสมเหตุสมผล โดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเป็นผู้พิจารณากำหนดค่าตอบแทนกรรมการ ซึ่งคำนึงถึงความเหมาะสมตามแนวทางอ้างอิงตามผลสำรวจค่าตอบแทนกรรมการปี 2560 ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) และคำนึงถึงหน้าที่ความรับผิดชอบที่สอดคล้องกับผลการปฏิบัติงานของกรรมการ ผลประกอบการของบริษัท และเทียบเคียงกับอุตสาหกรรมเดียวกัน

7.4.3 จำนวนค่าตอบแทนรวม

ในปี 2563 – 2564 บริษัทมีการจ่ายค่าตอบแทนให้กับผู้บริหารในลักษณะต่างๆ ดังนี้

รายละเอียด	ปี 2563		ปี 2564	
	จำนวน (คน)	จำนวน (ล้านบาท)	จำนวน (คน)	จำนวน (ล้านบาท)
เงินเดือนโบนัส และค่าล่วงเวลา	11	23.20	11	21.54
ค่าตอบแทนอื่นๆ ได้แก่ กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ กองทุนประกันสังคม และสวัสดิการอื่นๆ	11	2.51	11	2.61
รวมทั้งหมด	**11**	**25.71**	**11**	**24.15**

หมายเหตุ : ปี 2564 ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น รวมค่าใช้จ่ายทั้งหมด ทั้งค่าใช้จ่ายทางตรง และค่าใช้จ่ายทางอ้อม อาทิเช่น เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน เป็นต้น ซึ่งเป็นตัวเลขที่สอดคล้องกับงบการเงินบริษัท

ค่าตอบแทนอื่น

บริษัทไม่มีสิทธิประโยชน์อื่นใดนอกจากค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินข้างต้น

7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทและบริษัทย่อยมีพนักงาน (ไม่รวมกรรมการและผู้บริหารของบริษัทและบริษัทย่อย) จำนวน 1,091 คน ประกอบไปด้วยบุคลากรในบริษัท จำนวน 229 คน และบุคลากรในบริษัทย่อย จำนวน 862 คน ทั้งนี้ บุคลากรในแต่ละสายงานหลักสามารถแสดงได้ ดังนี้

สายงานหลัก	จำนวนพนักงาน (คน)	
	ธุรกิจขนส่งทางเรือ	ธุรกิจขนส่งทางรถ
ฝ่ายบัญชีและการเงิน	9	11
ฝ่ายสำนักเลขานุการ	2	-
ฝ่ายทรัพยากรบุคคลและธุรการ	11	26
ฝ่ายปฏิบัติการ	194	816
ฝ่ายการตลาด	1	-
ฝ่ายจัดซื้อ	3	3
ฝ่ายเทคนิค	5	21
ฝ่ายบริหารงานคุณภาพและความปลอดภัย	2	6
ฝ่ายตรวจสอบภายใน	2	2
ฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์	-	-
รวมทั้งหมด	**229**	**862**

ค่าตอบแทนพนักงาน

ในปี 2563 และในปี 2564 บริษัทมีการจ่ายค่าตอบแทนให้กับพนักงาน (ไม่รวมผู้บริหาร) ในลักษณะต่างๆ ดังนี้

บริษัท อามา มารีน จำกัด (มหาชน)

รายละเอียด	ปี 2563		ปี 2564	
	จำนวน (คน)	จำนวน (ล้านบาท)	จำนวน (คน)	จำนวน (ล้านบาท)
เงินเดือนโบนัส และค่าล่วงเวลา	223	93.56	229	85.71
ค่าตอบแทนอื่นๆ ได้แก่ กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ กองทุนประกันสังคม และสวัสดิการอื่นๆ	223	80.17	229	80.32
รวมทั้งหมด	**223**	**173.73**	**229**	**166.03**

หมายเหตุ : ปี 2564 ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น รวมค่าใช้จ่ายทั้งหมด ทั้งค่าใช้จ่ายทางตรง และค่าใช้จ่ายทางอ้อม อาทิเช่น เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน เป็นต้น ซึ่งเป็นตัวเลขที่สอดคล้องกับงบการเงินบริษัท

บริษัท เอ เอ็ม เอ โลจิสติกส์ จำกัด

รายละเอียด	ปี 2563		ปี 2564	
	จำนวน (คน)	จำนวน (คน)	จำนวน (คน)	จำนวน (ล้านบาท)
เงินเดือนโบนัส และค่าล่วงเวลา	549	549	602	227.12
ค่าตอบแทนอื่นๆ ได้แก่ กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ กองทุนประกันสังคม และสวัสดิการอื่นๆ	549	549	602	13.47
รวมทั้งหมด	**549**	**549**	**602**	**240.58**

หมายเหตุ : ปี 2564 ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น รวมค่าใช้จ่ายทั้งหมด ทั้งค่าใช้จ่ายทางตรง และค่าใช้จ่ายทางอ้อม อาทิเช่น เงินสมทบกองทุน เงินทดแทน เป็นต้น ซึ่งเป็นตัวเลขที่สอดคล้องกับงบการเงินบริษัท

บริษัท ทีเอสเอสเค โลจิสติกส์ จำกัด

รายละเอียด	ปี 2564	
	จำนวน (คน)	จำนวน (ล้านบาท)
เงินเดือนโบนัส และค่าล่วงเวลา	246	21.84
ค่าตอบแทนอื่นๆ ได้แก่ กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ กองทุนประกันสังคม และสวัสดิการอื่นๆ	246	2.69
รวมทั้งหมด	**246**	**24.53**

หมายเหตุ : ปี 2564 ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น รวมค่าใช้จ่ายทั้งหมด ทั้งค่าใช้จ่ายทางตรง และค่าใช้จ่ายทางอ้อม อาทิเช่น เงินสมทบกองทุน เงินทดแทน เป็นต้น ซึ่งเป็นตัวเลขที่สอดคล้องกับงบการเงินบริษัท

บริษัท ออโต โลจิส จำกัด

รายละเอียด	ปี 2564	
	จำนวน (คน)	จำนวน (ล้านบาท)
เงินเดือนโบนัส และค่าล่วงเวลา	37	5.31
ค่าตอบแทนอื่นๆ ได้แก่ กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ กองทุนประกันสังคม และสวัสดิการอื่นๆ	37	0.12
รวมทั้งหมด	**37**	**5.42**

หมายเหตุ : ปี 2564 ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น รวมค่าใช้จ่ายทั้งหมด ทั้งค่าใช้จ่ายทางตรง และค่าใช้จ่ายทางอ้อม อาทิเช่น เงินสมทบกองทุน เงินทดแทน เป็นต้น ซึ่งเป็นตัวเลขที่สอดคล้องกับงบการเงินบริษัท

กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพภายใต้การจัดการของบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนธนาคารทิสโก้ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่พนักงาน และเพื่อจูงใจให้พนักงานทำงานกับบริษัทในระยะยาว ทั้งนี้ บริษัทได้เริ่มสมทบเงินเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพให้แก่พนักงานตั้งแต่เดือนมิถุนายน 2559 โดยอัตราเงินสะสมของพนักงานจะสูงขึ้นตามระยะเวลาการปฏิบัติงาน นอกจากนี้บริษัทยังเปิดโอกาสให้พนักงานได้เลือก หรือเปลี่ยนแปลงนโยบายการลงทุนที่เหมาะสมกับตนเอง และในระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ โดยพนักงานสามารถเลือกหรือเปลี่ยนแปลงการลงทุนได้ปีละ 1 ครั้ง

นอกจากนี้บริษัทยังจัดทำประกันชีวิต และประกันสุขภาพกลุ่มให้กับผู้บริหารและพนักงาน ตลอดจนจัดให้มีการฝึกอบรมสัมมนาภายใน และภายนอกอย่างเหมาะสม

ข้อพิพาทด้านแรงงาน

• ไม่มี -

นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล และพัฒนาบุคลากร

บริษัทได้รับรางวัลสถานประกอบกิจการดีเด่น ด้านแรงงานสัมพันธ์และ สวัสดิการแรงงาน ประจำปี 2564 ระดับประเทศ ปีที่ 1 จาก กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานกระทรวงแรงงาน ซึ่งบริษัทให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการแรงงานสัมพันธ์และพนักงาน ในการทำงานร่วมกันอย่างเอื้อเฟื้อช่วยเหลือ แบ่งปันผลประโยชน์อย่างเหมาะสมและเป็นธรรม ก่อให้เกิด ระบบแรงงานสัมพันธ์ที่ดีในสถานประกอบกิจการ นอกจากนั้นบริษัทให้ความสำคัญ มุ่งที่จะพัฒนาพนักงานทุกระดับให้เป็นคนดีและเก่ง มีพฤติกรรมในการทำงานร่วมกันอย่างมืออาชีพ มีพฤติกรรมในการทำงานที่สอดคล้องกับวัฒนธรรมองค์กรและจริยธรรมองค์กร ทั้งในปัจจุบันและอนาคต เพื่อเตรียมความพร้อมด้านบุคลากรให้รองรับการขยายตัวของธุรกิจ โดยมุ่งเน้นการพัฒนาบุคลากรทุกระดับ ผสมผสานทั้งการพัฒนาศักยภาพด้านทักษะ ความรู้ ความสามารถ และสร้างโอกาสใหม่ๆ เพื่อให้องค์กรสามารถก้าวทันต่อการเปลี่ยนแปลง สามารถปรับตัว และรับมือได้อย่างรวดเร็วเพื่อให้สอดคล้องกับกลยุทธ์แนวทางในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ภายใต้วิกฤต COVID-19 ทั้งในปัจจุบัน และอนาคต ดังนี้

(1) บริษัทจัดทำแผนรับสถานการณ์ฉุกเฉินจากภัยพิบัติโรคระบาดของไวรัสโควิด-19 จัดตั้งคณะกรรมการดำเนินการเฝ้าระวัง มีการอบรมให้ความรู้พนักงานเกี่ยวกับโรคระบาดของไวรัสโควิด-19 และมีการกำหนดนโยบายให้พนักงานปฏิบัติงานจากที่บ้าน (Work from Home) โดยการแบ่งทีมสำหรับพนักงานที่จำเป็นต้องเข้ามาปฏิบัติงานที่สำนักงานเพื่อลดความเสี่ยง
(2) ส่งเสริมให้พนักงานเว้นระยะห่าง (Social Distancing) ซึ่งทางผู้บริหารระดับสูงเน้นมาตรการป้องกันขั้นสูงสุด เพื่อให้ความรู้สึกที่มั่นคง และปลอดภัยต่อพนักงานในการปฏิบัติงาน เพื่อดูแล ปกป้องพนักงาน รวมไปถึงการให้ความร่วมมือกับประกาศและนโยบายจากภาครัฐ, สาธารณสุขอย่างเคร่งครัด
(3) มีการสื่อสารกับพนักงานแบบสองทาง ผ่านระบบ Online เช่น ประชุมผ่านทาง Microsoft Teams, Zoom Meeting, VDO Conference, Line Group เป็นต้น
(4) บริษัทดำเนินการตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ 2562 โดยการประกาศนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล แต่งตั้งผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล คณะทำงาน และดำเนินการอบรมพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ 2562 ให้พนักงานทุกระดับ รวมไปจนถึงจัดทำหนังสือให้ความยินยอม ในการเก็บข้อมูล ใช้ข้อมูล รวบรวมข้อมูล และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อเตรียมความพร้อมด้านดังกล่าว
(5) บริษัทคัดสรรบุคลากรอย่างเป็นธรรม มุ่งเน้นการสรรหาบุคลากร ที่เป็นคนดีมีความสามารถ มีประสบการณ์ และคุณสมบัติที่เหมาะสมกับตำแหน่งงาน พร้อมทั้งมีทัศนคติในการทำงานอย่างมืออาชีพ
(6) บริษัทบริหารค่าจ้าง และผลตอบแทนพนักงาน โดยคำนึงถึงปัจจัยต่างๆ ทั้งภายใน และภายนอก ตัวอย่างเช่น คุณวุฒิ ประสบการณ์ หน้าที่ความรับผิดชอบ และเทียบเคียงกับอัตราค่าจ้างแรงงานในประเทศ และความเหมาะสมของธุรกิจ
(7) บริษัทให้ความสำคัญในการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างผู้บริหารและพนักงานทุกระดับ ผ่านกิจกรรมต่างๆ เพื่อรับฟังความคิดเห็นต่างๆ แลกเปลี่ยนแนวคิดมุมมอง นำเสนอแนวคิดใหม่ๆ เชิงสร้างสรรค์ของพนักงานผ่านกิจกรรมต่างๆ ตลอดทั้งปี
(8) บริษัทมีนโยบายในการรักษาผู้มีศักยภาพสูง และการวางแผนการสืบทอดตำแหน่ง เพื่อสนับสนุนให้พนักงานใช้ความรู้ความสามารถและศักยภาพที่มีมาใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างเต็มที่ และให้ความสำคัญกับแผนการสืบทอดตำแหน่งของบุคลากร โดยเฉพาะผู้บริหารระดับสูงของบริษัท ตามแนวคิด Career Path Development Plan เพื่อสร้างความมั่นใจได้ว่าบริษัท มีความพร้อมในการเตรียมบุคลากรเพื่อทดแทนเมื่อมีตำแหน่งว่างหรือรองรับการขยายธุรกิจในอนาคต
(9) บริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญในการสร้างวัฒนธรรมองค์กร “SHIPS” โดยผู้บริหารให้ความสำคัญในการสร้างวัฒนธรรมองค์กรอย่างต่อเนื่องทุกปี ซึ่งเป็นวัฒนธรรมการปฏิบัติงานที่เป็นเอกลักษณ์ที่เรายึดถือร่วมกัน ประกอบด้วย Safety, Health & Environment, Integrity & Ethics, (Great) Performance by Teamwork, Sustainability โดยสนับสนุนผ่านการฝึกอบรมและสื่อสารค่านิยม “SHIPS” อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้องค์กรบรรลุเป้าหมาย พร้อมกันนี้บริษัทยังมีความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจให้มีความเติบโตยั่งยืน ร่วมกับการพัฒนาองค์กร และพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง
(10) บริษัทส่งเสริมให้บุคลากรมีความรู้ ความสามารถ โดยการพัฒนาด้านทักษะ ความรู้ความสามารถ ทัศนคติ และการปลูกฝังวัฒนธรรมและจริยธรรมขององค์กรควบคู่กัน เพื่อพัฒนาศักยภาพของพนักงานให้เติบโตเคียงคู่องค์กรอย่างยั่งยืน โดยมีกรอบการพัฒนา ดังนี้

a. ฝึกอบรมโดยมีค่านิยมหลักขององค์กรเป็นพื้นฐาน เพื่อส่งเสริมให้พนักงานมีความรู้ ความเข้าใจ แนวคิด และวัฒนธรรมการทำงานเข้าด้วยกัน เพื่อให้บรรลุเป้าหมาย และวิสัยทัศน์ขององค์กร
b. ฝึกอบรมความรู้พื้นฐานที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของพนักงานทุกคน เพื่อให้พนักงานทุกคน เกิดความเข้าใจ ปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง ปลอดภัย และเป็นไปตามมาตรฐาน และระเบียบของบริษัทฯ
c. ฝึกอบรมด้านความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน เพื่อสร้างจิตสำนึกในการปฏิบัติงานอย่างปลอดภัย และทบทวนความรู้อย่างสม่ำเสมอ
d. ฝึกอบรมเพื่อพัฒนาความรู้เฉพาะด้าน เพื่อเพิ่มทักษะการทำงานของพนักงานให้มีความชำนาญในตำแหน่งหน้าที่ความรับผิดชอบ เช่น หลักสูตร Ship inspection (Generally) & Preparation of port State Control (PSC) inspection หรือ หลักสูตรผู้ปฏิบัติงานถังขนส่งน้ำมัน เป็นต้น
e. ฝึกอบรมพัฒนาผู้นำเพื่อพัฒนาทักษะ และเตรียมความพร้อมการเป็นผู้นำ เช่น การบริหารภาวะผู้นำในบทบาทของโค้ช, SHIP: Core Competency 2020 เป็นต้น

7.6 ข้อมูลสำคัญอื่นๆ

7.6.1 รายชื่อบุคคลที่ได้รับมอบหมาย

• เลขานุการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทได้มีมติแต่งตั้ง นายศักดิ์ชัย รัชกิจประการ เป็นเลขานุการบริษัท ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2563 เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2563 ตามข้อกำหนดในมาตรา 89/15 วรรคหนึ่งแห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชน พ.ศ. 2535 ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริต รวมทั้งต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท มติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2563 เป็นต้นไป

ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดเกี่ยวกับเลขานุการบริษัท ได้ใน เอกสารแนบ 1 หัวข้อ “รายละเอียดกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขานุการบริษัท” และ หัวข้อ “หน้าที่ความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท”

• ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี

บริษัทมอบหมายให้ นางสาวธนิสร กรำ้มาตร ผู้จัดการฝ่ายบัญชี เป็นผู้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี ตั้งแต่ 8 เมษายน 2559

ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดประวัติผู้จัดการฝ่ายบัญชี ได้ใน เอกสารแนบ 1 หัวข้อ “รายละเอียดกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขานุการบริษัท”

• หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน

ในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 1/2560 เมื่อวันอังคารที่ 21 กุมภาพันธ์ 2560 ที่ประชุมได้พิจารณาแต่งตั้ง นางดวงสมร นุตประศาสน์ ให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในของบริษัท โดยคณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคุณสมบัติด้านวุฒิการศึกษา ประสบการณ์การทำงานที่ทำงานด้านตรวจสอบภายในและบริหารความเสี่ยงมาเป็นระยะเวลากว่า 16 ปี และประวัติการฝึกอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน แล้วมีความเห็นว่ามีคุณสมบัติเหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน ทำหน้าที่เป็นเลขานุการของคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อสนับสนุนภาระหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้งานประสบผลสำเร็จและมีประสิทธิผล พร้อมทั้งมีบทบาทในการให้คำปรึกษาแนะนำในประเด็นต่าง ๆ เพื่อให้ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อองค์กร รวมทั้งพัฒนางานตรวจสอบภายในให้มีประสิทธิภาพ และสนับสนุนให้ผู้ตรวจสอบภายในมีการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

ทั้งนี้ การพิจารณาและอนุมัติ แต่งตั้ง ถอดถอน โยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในของบริษัทจะต้องผ่านการเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ โดยมีคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในปรากฏในเอกสารแนบ 3

7.6.2 นักลงทุนสัมพันธ์

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการเผยแพร่ข้อมูล ซึ่งมีผลต่อการตัดสินใจของนักลงทุน รวมถึงมุ่งเน้นการสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างบริษัทและนักลงทุน จึงได้จัดให้มีหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ (Investor Relations) เพื่อดำเนินกิจกรรมต่างๆ ด้านงานนักลงทุนสัมพันธ์และเป็นศูนย์รวมการจัดการสาระสำคัญของข้อมูลของบริษัทโดยหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์จะเปิดเผยข้อมูลตามหลักเกณฑ์ของสานักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ อย่างครบถ้วนตามความเป็นจริง ถูกต้อง เชื่อถือได้ ทันเวลา และสม่ำเสมอ ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทั่วไปหรือรายงานงานการเงิน เช่น งบการเงิน คำอธิบายและการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการรายไตรมาสและรายปี ให้แก่ผู้ถือหุ้น นักวิเคราะห์ ผู้ลงทุนทั่วไป และผู้ที่สนใจทั้งในประเทศและต่างประเทศ รวมถึงการปรับปรุงข้อมูลบนเว็บไซต์ (Website) ของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ เพื่อการเผยแพร่ข้อมูลที่ครบถ้วน ถูกต้อง และทันสมัย ทั้งนี้ กิจกรรมนักลงทุนสัมพันธ์ของบริษัทยังถือเป็นกิจกรรมที่สำคัญที่จะช่วยส่งเสริมการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทตามหลักบรรษัทภิบาลที่ดี ทั้งนี้บริษัทกำหนดให้ผู้ที่สนใจสามารถติดต่อฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ได้ผ่านช่องทางต่อไปนี้

บริษัท อาม่า มารีน จำกัด (มหาชน)
ฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์
ผู้จัดการฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์: นางสาวสิริรัตน์ อังคนาวราพันธุ์
ที่อยู่: เลขที่ 33/4 อาคารเดอะไนน์ ทาวเวอร์ ชั้นที่ 33 ทาวเวอร์ เอ
ห้องเลขที่ TNA02 ถนนพระราม 9 แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง
กรุงเทพมหานคร 10310
e-mail Address: Sirirat.u@amamarine.co.th
โทรศัพท์: 0 2001 2801 ต่อ 171
โทรสาร: 0 2001 2800

นอกเหนือจากการเปิดเผยข้อมูลตามหน้าที่ ภายใต้ข้อบังคับของกฎหมายและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องแล้ว บริษัทยังจัดให้มีการประชุมแถลงข้อมูลผลการดำเนินงานในแต่ละไตรมาส ให้แก่ผู้ถือหุ้น นักลงทุน นักวิเคราะห์ เป็นระยะๆ อย่างสม่ำเสมอตามแผนงาน โดยในปี 2564 บริษัทมีการเสนอผลงานต่อนักวิเคราะห์ นักลงทุน และประชาชนทั่วไปอย่างสม่ำเสมอ ดังนี้

กิจกรรม	จำนวนครั้ง
การให้สัมภาษณ์นักลงทุนหรือนักวิเคราะห์	15
Company Snapshot	4

7.6.3 ค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี

• ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี (Audit Fee)

ในปี 2564 บริษัทและบริษัทย่อยจ่ายค่าตอบแทนในการสอบบัญชี สำหรับรอบปีบัญชี สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ให้กับผู้สอบบัญชีของบริษัท (บริษัท สอบบัญชี ดี ไอ เอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด) ดังนี้

• ค่าสอบบัญชีของบริษัท จำนวน 1,140,000 บาท

• ค่าสอบบัญชีของบริษัทย่อย (บริษัท เอ เอ็ม เอ โลจิสติกส์ จำกัด) จำนวน 570,000 บาท

ทั้งนี้ ค่าตอบแทนดังกล่าว รวมค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน ซึ่งประกอบด้วย ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเดินทาง ค่าล่วงเวลา ฯลฯ ซึ่งจะเรียกเก็บตามจริง

• ค่าบริการอื่น (Non-audit Fee)

บริษัทจ่ายค่าบริการให้ข้อมูลในแต่ละไตรมาส สำหรับปี 2564 ให้กับบริษัท สอบบัญชี ดี ไอ เอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด เพื่อการตรวจสอบงบการเงินกลุ่มบริษัท พีทีจี เอ็นเนอยี่ จำกัด (มหาชน) ปี 2564 รวมเป็นจำนวน 110,000 บาท

ทั้งนี้ ค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีประจำปี 2564 จำนวน 1,140,000 บาท และค่าสอบบัญชีของบริษัทย่อย มีจำนวน 570,000 บาทเท่ากับปี 2563

บริษัท	ค่าสอบบัญชี (บาท)		ค่าบริการอื่น (บาท)	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2563	ปี 2564
บริษัท อาม่า มารีน จำกัด (มหาชน)	1,140,000	1,140,000	110,000	110,000
บริษัท เอ เอ็ม เอ โลจิสติกส์ จำกัด	570,000	570,000	-	-
รวม	**1,710,000**	**1,710,000**	**110,000**	**110,000**

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานประกอบด้วย ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเดินทาง ค่าล่วงเวลา ค่าโทรศัพท์ระหว่างประเทศ และค่าที่พัก (ในกรณีที่ต้องเดินทางไปพักค้างคืนหรือไปต่างจังหวัด) จะเรียกเก็บตามจริง

8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

1.) การกำหนดนโยบายและทิศทางการดำเนินธุรกิจ

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดวิสัยทัศน์และพันธกิจไว้อย่างชัดเจน โดยเปิดเผยไว้ในหัวข้อ "นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ"

2.) ภาวะผู้นำและวิสัยทัศน์

คณะกรรมการบริษัทมีส่วนในการกำหนดและให้ความเห็นชอบ วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย กลยุทธ์ แผนธุรกิจ และงบประมาณของบริษัทรวมทั้งกำกับดูแลให้ฝ่ายบริหารดำเนินงานให้เป็นไปตามแผน นโยบายและงบประมาณที่กำหนดไว้ โดยคำนึงถึงประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย และยึดหลักการกำกับดูแลกิจการและจริยธรรมที่ดี ตลอดจนปฏิบัติตามกฎหมาย หลักเกณฑ์ และข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์ฯ และสำนักงาน ก.ล.ต. นอกจากนี้ บริษัทได้จัดให้มีการตรวจสอบภายใน และการบริหารความเสี่ยง โดยคณะกรรมการตรวจสอบมีการติดตามผลการดำเนินงานดังกล่าว และรายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ

8.1.1 การสรรหา แต่งตั้ง และพัฒนาคณะกรรมการบริษัท และกรรมการอิสระ

การแต่งตั้งคณะอนุกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะอนุกรรมการ เพื่อช่วยในการกำกับดูแลกิจการ และตรวจสอบพิจารณาเรื่องสำคัญต่างๆ ของบริษัทโดยมีคณะอนุกรรมการทั้งหมด 4 คณะ คือ

1. คณะกรรมการตรวจสอบ
2. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
3. คณะกรรมการบริหาร
4. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

บริษัทกำหนดให้คณะกรรมการบริษัทประกอบไปด้วยกรรมการบริษัทอย่างน้อย 5 คน โดยกรรมการบริษัทจำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน หรือ 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการบริษัททั้งหมด แล้วแต่จำนวนใดจะสูงกว่า จะต้องเป็นกรรมการอิสระ บริษัทกำหนดให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนทำหน้าที่คัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนด โดยพิจารณาถึงคุณวุฒิ ประสบการณ์ ความรู้ความสามารถที่จะเป็นประโยชน์ต่อบริษัท รวมทั้งพิจารณาถึงจากทักษะจำเป็นที่ยังขาดอยู่ โดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะพิจารณาข้อกำหนด รวมถึงปัจจัยต่างๆ ก่อนนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาความเหมาะสมของบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อ ก่อนนำเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท ทั้งนี้ บริษัทกำหนดให้กรรมการบริษัทต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

1.) บรรลุนิติภาวะ และเป็นผู้มีความรู้ความสามารถ มีความซื่อสัตย์สุจริต มีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ และมีเวลาเพียงพอที่จะอุทิศความรู้ความสามารถและปฏิบัติหน้าที่แก่บริษัทได้

2.) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย คนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

3.) ไม่เคยรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกในความผิดเกี่ยวกับทรัพย์ที่ได้กระทำโดยทุจริต

4.) ไม่เคยถูกลงโทษไล่ออกหรือปลดออกจากราชการ หรือองค์การ หรือหน่วยงานของรัฐฐานทุจริตต่อหน้าที่

5.) ไม่อยู่ระหว่างการถูกกล่าวโทษ หรือถูกดำเนินคดี หรือต้องคำพิพากษา หรือถูกเปรียบเทียบปรับตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ กฎหมายว่าด้วยการประกอบธุรกิจเงินทุน ธุรกิจหลักทรัพย์ และธุรกิจเครดิตฟองซิเอร์ กฎหมายว่าด้วยการธนาคารพาณิชย์ กฎหมายว่าด้วยการประกันชีวิต กฎหมายว่าด้วยการประกันวินาศภัย หรือกฎหมายที่เกี่ยวกับธุรกิจการเงินในทำนองเดียวกัน ไม่ว่าจะเป็นกฎหมายไทยหรือกฎหมายต่างประเทศ โดยหน่วยงานที่มีอำนาจตามกฎหมายนั้น ทั้งนี้ ในความผิดเกี่ยวกับการกระทำอันไม่เป็นธรรมเกี่ยวกับการซื้อขายหลักทรัพย์ หรือการบริหารงานที่มีลักษณะเป็นการหลอกลวง ฉ้อฉล หรือทุจริต

6.) ไม่อยู่ระหว่างการถูกกล่าวโทษ หรือถูกดำเนินคดี หรือต้องคำพิพากษา หรือถูกเปรียบเทียบปรับ ตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน ไม่ว่าจะเป็นกฎหมายไทยหรือกฎหมายต่างประเทศ โดยหน่วยงานที่มีอำนาจตามกฎหมายนั้น

7.) ในกรณีที่เคย หรืออยู่ระหว่างการเป็นกรรมการบริษัทหรือผู้บริหารของบริษัทจดทะเบียนใดๆ ต้องไม่มีพฤติกรรมที่แสดงว่า มีเจตนาอำพรางฐานะทางการเงิน หรือผลการดำเนินงานที่แท้จริงของบริษัทจดทะเบียนนั้นๆ หรือของบริษัทที่เคยเสนอขายหลักทรัพย์ต่อประชาชน หรือ ไม่เคยแสดงข้อความอันเป็นเท็จในสาระสำคัญหรือปกปิดข้อความจริงอันเป็นสาระสำคัญอันควรบอกให้แจ้งในเอกสารใดๆ ที่ต้องเปิดเผยต่อประชาชน หรือต้องยื่นต่อ สำนักงาน ก.ล.ต. หรือตลาดหลักทรัพย์ฯ

8.) ในกรณีที่เคย หรืออยู่ระหว่างการเป็นกรรมการบริษัทหรือผู้บริหารของบริษัทใดๆ ต้องไม่มีพฤติกรรมที่แสดงว่ามีการละเลยการทำหน้าที่ตามสมควร ในการตรวจสอบดูแลมิให้บริษัทนั้นๆ ฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัทตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น

9.) ไม่เป็นบุคคลซึ่งประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทหรือเข้าเป็นหุ้นส่วน หรือกรรมการในนิติบุคคลอื่นซึ่งประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น เว้นแต่จะได้แจ้งให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัททราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้ง

กรรมการบริษัทที่เป็นกรรมการอิสระ นอกจากต้องมีคุณสมบัติตามคุณสมบัติของกรรมการบริษัทตามที่ระบุไว้ข้างต้น กรรมการอิสระต้องมีคุณสมบัติเพิ่มเติม ดังนี้

1.) ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือ ผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัททั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระนั้นๆ ด้วย

2.) ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือ ผู้มีอำนาจควบคุม ของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน หรือ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทเว้นแต่จะพ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่จะได้รับอนุมัติให้ดำรงตำแหน่ง

3.) ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือ โดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็น บิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือมีอำนาจควบคุมของบริษัทหรือบริษัทย่อย

4.) ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระ รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทเว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่จะได้รับอนุมัติให้ดำรงตำแหน่ง

ทั้งนี้ ความสัมพันธ์ทางธุรกิจตามที่กล่าวข้างต้น รวมถึงการทำรายการทางการค้าที่กระทำเป็นปกติเพื่อประกอบกิจการ การเช่าหรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ รายการที่เกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ หรือการให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงิน ด้วยการรับหรือให้กู้ยืม ค้ำประกัน การให้สินทรัพย์เป็นหลักประกันหนี้สิน รวมถึงพฤติการณ์อื่นทำนองเดียวกัน ซึ่งเป็นผลให้บริษัทหรือคู่สัญญามีภาระหนี้ที่ต้องชำระต่ออีกฝ่ายหนึ่ง ตั้งแต่ร้อยละ 3 ของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของบริษัทหรือตั้งแต่ 20 ล้านบาทขึ้นไป แล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า ทั้งนี้ การคำนวณภาระหนี้ดังกล่าวให้เป็นไปตามวิธีการคำนวณมูลค่าของรายการที่เกี่ยวโยงกันตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวโยงกัน โดยอนุโลม แต่ในการพิจารณาภาระหนี้ดังกล่าว ให้นับรวมภาระหนี้ที่เกิดขึ้นในระหว่าง 1 ปี ก่อนวันที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบุคคลเดียวกัน

5.) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทและไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทสังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่จะได้รับอนุมัติให้ดำรงตำแหน่ง

6.) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทและไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่จะได้รับอนุมัติให้ดำรงตำแหน่ง

7.) ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัทผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่

8.) ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินกว่าร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย

9.) ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท

ภายหลังได้รับการแต่งตั้งให้เป็นกรรมการอิสระที่มีลักษณะตามที่กล่าวข้างต้นแล้ว กรรมการอิสระอาจได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือ ผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทโดยมีการตัดสินใจในรูปแบบขององค์คณะ (Collective Decision) ได้

นอกจากนี้ บริษัทได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล โดยได้เสนอชื่อกรรมการให้ ผู้ถือหุ้นลงคะแนนทีละคน เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีสิทธิเลือกกรรมการที่ต้องการได้อย่างแท้จริง โดยกำหนดให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้เลือกตั้งกรรมการโดยใช้เสียงข้างมากตามหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้

- ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง
- ให้ผู้ถือหุ้นออกเสียงลงคะแนนเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคลไป
- บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมามีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ประธานในที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้ออก

เสียงชี้ขาด

ความโปร่งใสในการสรรหากรรมการและผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีกระบวนการในการสรรหาและคัดเลือกกรรมการและผู้บริหารของบริษัทอย่างโปร่งใส โดยมีคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเป็นผู้กำหนดคุณสมบัติ และหลักเกณฑ์ในการสรรหากรรมการเพื่อนำเสนอต่อ ผู้ถือหุ้น และผู้บริหารระดับสูงเข้ามาดำรงตำแหน่งผู้นำขององค์กร นำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท มีขั้นตอนและหลักเกณฑ์ ตลอดจนวิธีการสรรหากรรมการโดยต้องมีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมาย มีคุณสมบัติที่หลากหลายของกรรมการทั้งคณะเพื่อประกอบการพิจารณา รวมถึงความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่องค์กร

การสรรหาและแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ

บริษัทกำหนดให้คณะกรรมการตรวจสอบประกอบไปด้วยกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 3 คน และกำหนดให้กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนทำหน้าที่คัดเลือกกรรมการอิสระที่มีคุณสมบัติเหมาะสมและเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทพิจารณาความเหมาะสมของบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการตรวจสอบ ทั้งนี้ บริษัทกำหนดให้กรรมการตรวจสอบต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

1.) บรรลุนิติภาวะ และเป็นผู้มีความรู้ความสามารถ มีความซื่อสัตย์สุจริต มีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ และมีเวลาเพียงพอที่จะอุทิศความรู้ความสามารถและปฏิบัติหน้าในฐานะกรรมการตรวจสอบได้อย่างเหมาะสม

2.) เป็นกรรมการอิสระ และมีคุณสมบัติของกรรมการอิสระตามที่บริษัทกำหนดฯ รวมทั้งตามหลักเกณฑ์ของ สำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ และมีคุณสมบัติครบถ้วนและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามพ.ร.บ. บริษัทมหาชนฯ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

3.) ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท

4.) สามารถปฏิบัติหน้าที่ แสดงความเห็น และรายงานผลการปฏิบัติงานตามหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทได้โดยอิสระ โดยไม่อยู่ภายใต้การควบคุมของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทหรือผู้มีอำนาจควบคุม รวมถึงผู้ที่เกี่ยวข้อง หรือญาติสนิทของบุคคลดังกล่าว

5.) ควรได้รับการอบรมและเสริมสร้างความรู้อย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอในเรื่องที่เกี่ยวข้องต่อการดำเนินงานของกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้น และควรได้เพิ่มพูนความรู้เกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มประสิทธิผลของคณะกรรมการตรวจสอบ

6.) ไม่เป็นบุคคลซึ่งประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทหรือเข้าเป็นหุ้นส่วน หรือกรรมการในนิติบุคคลอื่นซึ่งประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น เว้นแต่จะได้แจ้งให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัททราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้ง

การสรรหาและแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

บริษัทกำหนดให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนประกอบไปด้วยกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนอย่างน้อย 3 คน โดยกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนอย่างน้อย 1 คน ต้องเป็นกรรมการอิสระ บริษัทกำหนดให้คณะกรรมการบริษัทคัดเลือกและพิจารณาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ทั้งนี้ บริษัทกำหนดให้กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

1.) บรรลุนิติภาวะ และเป็นผู้มีความรู้ความสามารถ มีความซื่อสัตย์สุจริต มีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ และมีเวลาเพียงพอที่จะอุทิศความรู้ความสามารถและปฏิบัติหน้าที่แก่บริษัทได้

2.) ไม่เป็นบุคคลซึ่งประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทหรือเข้าเป็นหุ้นส่วน หรือกรรมการในนิติบุคคลอื่นซึ่งประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น เว้นแต่จะได้แจ้งให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัททราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้ง

กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนที่เป็นกรรมการอิสระ นอกจากต้องมีคุณสมบัติตามคุณสมบัติของกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนตามที่ระบุไว้ข้างต้น กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนที่เป็นกรรมการอิสระต้องเป็นบุคคลที่มีคุณสมบัติของกรรมการอิสระ ตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการบริษัทและตามหลักเกณฑ์ของ สำนักงาน ก.ล.ต. และ ตลาดหลักทรัพย์ฯ

การสรรหาและแต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร

บริษัทกำหนดให้คณะกรรมการบริหารประกอบไปด้วยกรรมการบริหารอย่างน้อย 3 คน และกำหนดให้กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนทำหน้าที่คัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมและเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทพิจารณาความเหมาะสมของบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริหาร ทั้งนี้ บริษัทกำหนดให้กรรมการบริหารต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

1.) บรรลุนิติภาวะ และเป็นผู้มีความรู้ความสามารถ มีความซื่อสัตย์สุจริต มีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ และมีเวลาเพียงพอที่จะอุทิศความรู้ความสามารถและปฏิบัติหน้าที่แก่บริษัทได้

2.) มีคุณสมบัติครบถ้วนและไม่มีลักษณะต้องห้ามตาม พ.ร.บ. บริษัทมหาชนฯ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

3.) ไม่เป็นบุคคลซึ่งประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทหรือเข้าเป็นหุ้นส่วน หรือกรรมการในนิติบุคคลอื่นซึ่งประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น เว้นแต่จะได้แจ้งให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัททราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้ง

การสรรหาและแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

บริษัทกำหนดให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงประกอบไปด้วยกรรมการบริหารความเสี่ยงอย่างน้อย 3 คน และกำหนดให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนทำหน้าที่คัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมและเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทพิจารณาความเหมาะสมของบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริหารความเสี่ยง ทั้งนี้ บริษัทกำหนดให้กรรมการบริหารความเสี่ยงต้องมีคุณสมบัติดังนี้

1.) บรรลุนิติภาวะ และเป็นผู้มีความรู้ความสามารถ มีความซื่อสัตย์สุจริต มีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ และมีเวลาเพียงพอที่จะอุทิศความรู้ความสามารถและปฏิบัติหน้าที่แก่บริษัทได้

2.) ไม่เป็นบุคคลซึ่งประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทหรือเข้าเป็นหุ้นส่วน หรือกรรมการในนิติบุคคลอื่นซึ่งประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น เว้นแต่จะได้แจ้งให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัททราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้ง

การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการผู้จัดการและผู้บริหาร

บริษัทกำหนดให้คณะกรรการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนพิจารณา คัดเลือกบุคคลก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทและ/หรือ ผู้ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทให้เป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งกรรมการผู้จัดการ โดยคัดเลือกบุคคลที่เหมาะสมตามกฎหมายและหลักเกณฑ์ที่กำหนด โดยพิจารณาถึงคุณวุฒิ ประสบการณ์ ความรู้ ความสามารถที่จะเป็นประโยชน์ต่อบริษัท รวมทั้งการพิจารณาจากทักษะที่จำเป็นที่ยังขาดอยู่ เพื่อให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้กรรมการผู้จัดการเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งผู้บริหารและพนักงานในตำแหน่งที่ต่ำกว่าระดับกรรมการผู้จัดการลงมา ทั้งนี้ บุคคลที่จะดำรงตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ และ/หรือ ผู้บริหาร จะต้องเป็นบุคคลที่มีความรู้ความสามารถและมีประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทและหน้าที่ที่จะได้รับมอบหมาย

การปฐมนิเทศกรรมการใหม่

บริษัทกำหนดให้มีการปฐมนิเทศกรรมการใหม่ทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงกรรมการ โดยจัดทำคู่มือกรรมการ ประกอบด้วย คู่มือกรรมการบริษัทจดทะเบียน คู่มือปฏิบัติตามเกณฑ์ตลาดหลักทรัพย์ และสำนักงาน ก.ล.ต. คู่มือการกำกับดูแลกิจการ ตลอดจนนโยบายและแนวทางปฏิบัติของบริษัท ตลอดจนกฎและระเบียบที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้บริษัทได้เตรียมข้อมูลความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับธุรกิจของบริษัท และข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการใหม่ เพื่อเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการก่อนการประชุมครั้งแรก ตลอดจนมีการพบปะหารือกับประธานกรรมการ คณะกรรมการบริษัท กรรมการผู้จัดการ เพื่อสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมในการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยมีเลขานุการบริษัทเป็นผู้ประสานงาน

การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

บริษัทส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้ กรรมการบริษัทและ ผู้ที่เกี่ยวข้องในการกำกับดูแลกิจการ เช่น เลขานุการบริษัท กรรมการตรวจสอบ และผู้บริหาร เป็นต้น ให้มีการฝึกอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับงานที่ปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง เช่น หลักสูตรของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (Thai Institute of Directors Association หรือ “IOD”) โดยเฉพาะหลักสูตร Director Certification Program (DCP) และหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) เพื่อให้มีความตระหนักและเข้าใจในหน้าที่และความรับผิดชอบต่างๆ ซึ่งกรรมการของบริษัททั้ง 10 ท่าน ผ่านการอบรมหลักสูตร DAP และกรรมการ 2 ท่าน ผ่านการอบรมหลักสูตร DCP ในแต่ละปี บริษัทจะส่งหลักสูตรการอบรมที่จัดโดยสถาบันต่างๆ ให้กับกรรมการเพื่อพิจารณาเข้าร่วมอบรม โดยในปี 2564 มีกรรมการเข้าอบรมหลักสูตรต่างๆ เพิ่มเติมดังนี้

กรรมการ	**หลักสูตรการอบรม**
นายศักดิ์ชัย รัชกิจประการ	THE NEW CFO (CRISIS FINANCIAL OFFICER) TFRS 9 Workshop การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน รุ่นที่ 1/63

การประเมินคณะกรรมการบริษัท คณะอนุกรรมการ กรรมการผู้จัดการ และเลขานุการบริษัท

1.) การประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัท

บริษัทได้จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองของคณะกรรมการบริษัททั้งคณะและรายบุคคล ประจำปี 2564 โดยแบบประเมินดังกล่าวได้ผ่านการทบทวนเนื้อหา และสาระสำคัญจากคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ก่อนนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติใช้ ซึ่งเนื้อหาในแบบประเมิน สอดคล้องและเป็นไปตามนโยบายของตลาดหลักทรัพย์ฯ และปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การกำกับดูแลกิจการที่ดีของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ที่ส่งเสริมให้คณะกรรมการบริษัทจดทะเบียนทำการประเมินผลตนเอง (Self Assessment) เพื่อสะท้อนถึงประสิทธิภาพการดำเนินงาน และพัฒนาการปฏิบัติงานของคณะกรรมการต่อไป โดยมีการประเมินของคณะกรรมการมีหัวข้อการประเมิน และผลการประเมินดังนี้

• การประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัท (ทั้งคณะ) มีหลักเกณฑ์การประเมินดังนี้

- โครงสร้างคณะกรรมการ
- การกำหนดกลยุทธ์และทิศทางของบริษัท
- การติดตามและประเมินผลงานของฝ่ายจัดการ
- ความรับผิดชอบตามหน้าที่ของคณะกรรมการ

ผลการประเมินการปฏิบัติของคณะกรรมการบริษัททั้งคณะ ในปี 2564 ซึ่งประเมินโดยกรรมการบริษัททั้ง 10 ท่าน มีคะแนนเฉลี่ยคิดเป็นร้อยละ 98.07 ซึ่งอยู่ในระดับดีเยี่ยม

• การประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัท (รายบุคคล) มีหลักเกณฑ์การประเมินดังนี้

- คุณสมบัติ ความรู้ ความสามารถ
- บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบ
- การประชุม
- การพัฒนาตนเอง

ผลการประเมินการปฏิบัติของคณะกรรมการบริษัทรายบุคคล ในปี 2564 ซึ่งประเมินโดยกรรมการบริษัททั้ง 10 ท่าน มีคะแนนเฉลี่ยคิดเป็นร้อยละ 98.00 ซึ่งอยู่ในระดับดีเยี่ยม

• การประเมินตนเองของคณะกรรมการตรวจสอบ

เพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบได้ประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเองในรอบปีที่ผ่านมา ว่าได้มีการปฏิบัติตามแนวทางการปฏิบัติที่ดีหรือไม่และมีประสิทธิผลมากน้อยเพียงใด ตามแนวปฏิบัติที่ดีของคณะกรรมการตรวจสอบ บริษัทจึงได้จัดให้มีการประเมินผลดังกล่าว ซึ่งในแบบประเมินได้ครอบคลุมหัวข้อหลักๆ ที่สำคัญดังนี้

- องค์ประกอบของคณะกรรมการตรวจสอบ
- อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ
- การฝึกอบรมและทรัพยากร
- การประชุม
- กิจกรรมของคณะกรรมการตรวจสอบ
- ความสัมพันธ์กับหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน ผู้สอบบัญชี และผู้บริหาร
- บทบาทของคณะกรรมการตรวจสอบในอนาคต

ผลการประเมินการปฏิบัติของคณะกรรมการตรวจสอบทั้งคณะ ในปี 2564 มีคะแนนเฉลี่ยคิดเป็นร้อยละ 98.91 ซึ่งอยู่ในระดับดีเยี่ยม

ผลการประเมินการปฏิบัติของคณะกรรมการตรวจสอบรายบุคคล ในปี 2564 มีคะแนนเฉลี่ยคิดเป็นร้อยละ 98.83 ซึ่งอยู่ในระดับดีเยี่ยม

• การประเมินตนเองของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และคณะกรรมการบริหาร

บริษัทได้จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะอนุกรรมการต่างๆ ประจำปี 2564 เพื่อรับทราบผลการประเมินจากการปฏิบัติงานในรอบปีที่ผ่านมา และนำไปพัฒนาการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้น เป็นไปตามหน้าที่ความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายและกำหนดไว้ในกฎบัตร โดยการประเมินแต่ละคณะมีหัวข้อการประเมิน และผลการประเมินดังนี้

- โครงสร้างของคณะกรรมการ
- หน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
- การติดตามการบริหารงาน
- การประชุมของคณะกรรมการ
- การพัฒนาและการฝึกอบรม

ในปี 2564 คณะอนุกรรมการทั้ง 2 คณะ มีผลการประเมินการปฏิบัติงาน ดังนี้

การประเมินตนเองของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน มีคะแนนเฉลี่ยคิดเป็นร้อยละ 98.64 ซึ่งอยู่ในระดับดีเยี่ยม

การประเมินการปฏิบัติของคณะกรรมการบริหาร มีคะแนนเฉลี่ยคิดเป็นร้อยละ 96.11 ซึ่งอยู่ในระดับดีเยี่ยม

• การประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการ

บริษัทได้จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการ ประจำปี 2564 โดยคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร เป็นผู้ประเมินเพื่อใช้ในการพิจารณาผลตอบแทน และเพื่อการพัฒนาในขั้นต่อไป โดยใช้เกณฑ์ประเมินที่สอดคล้องกับตัวชี้วัดผลความสำเร็จขององค์กรที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท แบบประเมินแบ่งเป็น 3 ส่วนหลักได้แก่

1. ดัชนีชี้วัดความสำเร็จขององค์กรเทียบกับเป้าหมายที่กำหนดประจำปี (Key Performance Indicator)
2. ความสามารถ (Core Competency)
3. ความสามารถในการบริหารจัดการงาน (Management Skill)

ซึ่งการประเมินจะผ่านการกลั่นกรองจากคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และผ่านการเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท นอกเหนือจากหลักเกณฑ์การประเมินข้างต้น แบบประเมินยังได้ครอบคลุมเรื่องต่างๆ 9 หัวข้อ ดังนี้

- ความเป็นผู้นำ

- การกำหนดและปฏิบัติตามแผนกลยุทธ์
- การวางแผนทางการเงิน
- ความสัมพันธ์กับคณะกรรมการ
- การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน
- การบริหารงานและความสัมพันธ์กับบุคลากร
- การสืบทอดตำแหน่ง
- ความรู้ด้านผลิตภัณฑ์และบริการ
- การกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณธุรกิจ

ผลการประเมินการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการ ในปี 2564 มีคะแนนเฉลี่ยคิดเป็น ร้อยละ 97.72 ซึ่งอยู่ในระดับดีเยี่ยม

• การประเมินผลการปฏิบัติงานของเลขานุการบริษัท

เพื่อให้เลขานุการบริษัทได้พัฒนาประสิทธิภาพการทำงาน บริษัทจึงได้จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของเลขานุการบริษัท โดยแบบประเมินได้ครอบคลุมหัวข้อหลักๆ ดังนี้

- ทักษะความรู้ความสามารถของเลขานุการบริษัท
- การปฏิบัติตามกฎระเบียบต่างๆ
- การติดต่อและประสานงาน
- การจัดเก็บเอกสาร
- การจัดประชุม
- การกำกับดูแลกิจการ

ผลการประเมินการปฏิบัติงานของเลขานุการบริษัท ในปี 2564 มีคะแนนเฉลี่ยคิดเป็นร้อยละ 97.44 ซึ่งอยู่ในระดับดีเยี่ยม

8.1.2 การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล

ตารางแสดงการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการ ประจำปี 2564

รายชื่อกรรมการ	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม / จำนวนครั้งที่ประชุม			
	คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
• นายเกษม เวชศิลป์	5/5	-	-	-
• นายมานิต นิธิประทีป	5/5	-	4/4	2/2
• นายฉัตรชัย ศรีทิพยราษฎร์[1]	1/5	-	1/4	1/2
• นายอัฌษไธค์ รัตนดิลก ณ ภูเก็ต[1]	3/5	-	2/4	0/2
• นางมาลินี สัมบุณณานนท์	5/5	-	4/4	2/2
• นายชูศักดิ์ ภูชัชวนิชกุล	5/5	12/12	-	-
• นายพิศาล รัชกิจประการ	5/5	12/12	-	2/2
• น.ส.ภัคจิรา รัชกิจประการ	5/5	12/12	-	-
• นายรังสรรค์ พวงปราง	5/5	11/12	-	-
• นายชัยวัฒน์ เลิศวนารินทร์	5/5	-	-	-
• นายศักดิ์ชัย รัชกิจประการ	5/5	-	-	-

หมายเหตุ : [1]นายฉัตรชัย ศรีทิพยราษฎร์ ลาออกและได้แต่งตั้ง นายอัฌษไธค์ รัตนดิลก ณ ภูเก็ต เป็นกรรมการแทน เมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม 2564

การประชุมคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการ

เลขานุการคณะกรรมการบริษัทจะส่งตารางการประชุมล่วงหน้าตลอดทั้งปี เพื่อให้คณะกรรมการได้รับทราบ และสามารถวางแผนในการเข้าร่วมประชุม ซึ่งในปี 2564 มีการประชุมคณะกรรมการบริษัท จำนวน 5 ครั้งดังนี้

การประชุมครั้งที่	วันที่ประชุม
BOD 1	22 กุมภาพันธ์ 2564
BOD 2	10 พฤษภาคม 2564
BOD 3	6 สิงหาคม 2564
BOD 4	9 พฤศจิกายน 2564
BOD 5	23 ธันวาคม 2564

ในการประชุมแต่ละครั้งเลขานุการคณะกรรมการบริษัทจะเข้าร่วมประชุมด้วย โดยเป็นผู้บันทึกรายงานการประชุมและจัดส่งให้ประธานกรรมการบริษัทพิจารณาลงลายมือชื่อรับรองความถูกต้องและเสนอให้ที่ประชุมรับรองในการประชุมครั้งถัดไป รวมทั้งเป็นผู้จัดเก็บข้อมูลหรือเอกสารเกี่ยวกับการประชุมต่างๆ เพื่อสะดวกในการสืบค้นอ้างอิง และคณะกรรมการและผู้เกี่ยวข้องสามารถตรวจสอบได้ โดยในปี 2564 มีการประชุมคณะกรรมการบริษัท 5 ครั้ง สรุปได้ดังนี้

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุม (ครั้ง)	สาระสำคัญที่พิจารณา
• นายเกษม เวชศิลป์	5/5	• รับทราบรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหาร • รับทราบการเสนอวาระการประชุมผู้ถือหุ้น และการส่งคำถามเกี่ยวกับบริษัทล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น โดยผู้ถือหุ้นรายย่อย • รับทราบการต่อประกันความรับผิดชอบของกรรมการ (D&O) • พิจารณาอนุมัติงบแสดงฐานะทางการเงิน และงบกำไรขาดทุนประจำปี 2563 และไตรมาส 1 ถึง 3 ปี 2564 • พิจารณาอนุมัติทบทวนแผนธุรกิจและแผนงบประมาณประจำปี 2564 • พิจารณาอนุมัติรายการวิเคราะห์ฐานะทางการเงิน และผลการดำเนินงานของบริษัทและรายงานประจำปี 2564 • พิจารณาอนุมัติการจ่ายเงินปันผลประจำปี 2563 • รับทราบผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัททั้งคณะรายบุคคล คณะอนุกรรมการ และ/ผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการและเลขานุการบริษัท • พิจารณาอนุมัติแต่งตั้งกรรมการบริษัทเข้าดำรงตำแหน่งแทนกรรมการซึ่งถึงกำหนดพ้นจากตำแหน่งตามวาระ ประจำปี 2564 • พิจารณาอนุมัติรายงานตรวจสอบของผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท • พิจารณาอนุมัติรายงานตรวจสอบของผู้ตรวจสอบบัญชี • พิจารณาอนุมัติการเข้าทำรายการระหว่างกันของบริษัท • พิจารณาอนุมัติรายงานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง • พิจารณาอนุมัติค่าตอบแทนคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการประจำปี 2564 • พิจารณาอนุมัติแต่งตั้งผู้สอบบัญชีประจำปี 2564 และกำหนดค่าตอบแทน • พิจารณาอนุมัติการประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายในโดยรวมปี 2564 • พิจารณาอนุมัติตารางการประชุม ประจำปี 2565 • พิจารณาอนุมัติแก้ไขข้อบังคับบริษัทเรื่องการเปลี่ยนแปลงตราประทับ (โลโก้) ของบริษัท • พิจารณาเรื่องเกี่ยวกับการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น กำหนดการ และวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2564 • รับทราบผลประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 • รับทราบผลการประเมินการกำกับดูแลกิจการ ประจำปี 2564 • พิจารณาอนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชั่นเพิ่มเติม และแก้ไขคู่มือการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชั่น (CAC) ของบริษัท • พิจารณาอนุมัติแต่งตั้งกรรมการใหม่แทนกรรมการที่ลาออก
• นายมานิต นิธิประทีป	5/5	
• นายฉัตรชัย ศรีทิพยราษฎร์[1]	1/5	
• นายอัฌษไธค์ รัตนดิลก ณ ภูเก็ต[1]	3/5	
• นางมาลินี สัมบุณณานนท์1	5/5	
• นายชูศักดิ์ ภูชัชวนิชกุล	5/5	
• นายพิศาล รัชกิจประการ	5/5	
• นางสาวภัคจิรา รัชกิจประการ	5/5	
• นายรังสรรค์ พวงปราง	5/5	
• นายชัยวัฒน์ เลิศวนารินทร์	5/5	
• นายศักดิ์ชัย รัชกิจประการ	5/5	

หมายเหตุ : [1]นายฉัตรชัย ศรีทิพยราษฎร์ ลาออกและได้แต่งตั้ง นายอัฌษไธค์ รัตนดิลก ณ ภูเก็ต เป็นกรรมการแทน เมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม 2564

1. คณะกรรมการตรวจสอบ

ในปี 2564 คณะกรรมการตรวจสอบ มีการประชุมทั้งสิ้น 4 ครั้ง ซึ่งในการประชุมครั้งที่ 1/2564 ได้มีการหารือร่วมกับผู้สอบบัญชีเป็นการเฉพาะโดยไม่มีฝ่ายจัดการ กรรมการผู้จัดการเป็นการเฉพาะ และการประชุมครั้งที่ 4/2564 ได้มีการประชุมร่วมกับคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยสรุปได้ดังนี้

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุม (ครั้ง)	สาระสำคัญที่พิจารณา
• นายมานิต นิธิประทีป	4/4	• รับทราบผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการตรวจสอบประจำปี 2563 • รับทราบผลการประเมินหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในโดยคณะกรรมการตรวจสอบ ประจำปี 2563 • รับทราบการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง • พิจารณารายงานของผู้สอบบัญชี และงบการเงิน สำหรับปี 2563 และสำหรับแต่ละงวด ในปี 2564 • พิจารณาเห็นชอบงบการเงินรวมและรายงานทางการเงินของบริษัท • พิจารณาเห็นชอบรายงานวิเคราะห์ฐานะทางการเงิน และผลการดำเนินงานของบริษัท สำหรับปี 2563 และสำหรับแต่ละงวดในปี 2564 • พิจารณารายงานของผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท สำหรับปี 2563 และไตรมาสที่ 1 ถึง 3 ปี 2564 • พิจารณาสอบทานรายการระหว่างกันของบริษัทและบริษัทย่อย ปี 2563 และในไตรมาสที่ 1 ถึง 3 ปี 2564 • พิจารณารายงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ครั้งที่ 1 ถึง 4 ปี 2564 • พิจารณารายงานการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น สำหรับปี 2564 • พิจารณาและอนุมัติแผนการตรวจสอบภายใน ประจำปี 2564 • พิจารณาโครงสร้างหน่วยงานตรวจสอบภายใน อัตรากำลัง แผนฝึกอบรมผู้ตรวจสอบภายในและงบประมาณ ฝ่ายตรวจสอบภายใน ประจำปี 2564 • พิจารณาทบทวน และเห็นควรให้ปรับปรุงกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ ประจำปี 2564 • พิจารณาทบทวน และเห็นควรให้ปรับปรุงกฎบัตรฝ่ายตรวจสอบภายใน ประจำปี 2564 • พิจารณาและอนุมัติปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในประจำปี 2564 • พิจารณาผลการปฏิบัติงานของฝ่ายตรวจสอบภายใน สำหรับปี 2563 • พิจารณาแบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในปี 2563 • พิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชี และเสนอค่าสอบบัญชี ประจำปี 2564
• นายฉัตรชัย ศรีทิพยราษฎร์[1]	1/4	
• นายอัฌษไธค์ รัตนดิลก ณ ภูเก็ต[1]	2/4	
• นางมาลินี สัมบุณณานนท์	4/4	

หมายเหตุ : [1]นายฉัตรชัย ศรีทิพยราษฎร์ ลาออกและได้แต่งตั้ง นายอัฌษไธค์ รัตนดิลก ณ ภูเก็ต เป็นกรรมการแทน เมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม 2564

2. คณะกรรมการบริหาร

ในปี 2564 คณะกรรมการบริหาร มีการประชุมทั้งสิ้น 12 ครั้ง สรุปได้ดังนี้

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุม (ครั้ง)	สาระสำคัญที่พิจารณา
• นายชูศักดิ์ ภูชัชวนิชกุล • นายพิศาล รัชกิจประการ • นางสาวภัคจิรา รัชกิจประการ • นายรังสรรค์ พวงปราง	12/12 12/12 12/12 12/12	• รับทราบรายงานผลการดำเนินงานและงบการเงินของบริษัทประจำแต่ละเดือน

3. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

ในปี 2564 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน มีการประชุมทั้งสิ้น 2 ครั้ง สรุปได้ดังนี้

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุม (ครั้ง)	สาระสำคัญที่พิจารณา
• นายมานิต นิธิประทีป • นายฉัตรชัย ศรีทิพยราษฎร์[1] • นายอัฌษไธค์ รัตนดิลก ณ ภูเก็ต • นางมาลินี สัมบุณณานนท์[1] • นายพิศาล รัชกิจประการ	2/2 1/2 1/2 2/2 2/2	• พิจารณากำหนดค่าตอบแทนคณะกรรมการ ประจำปี 2564 • พิจารณาอนุมัติรายงานสรุปผลการดำเนินงานของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ประจำปี 2563 • พิจารณาสรรหา คัดเลือก และเสนอบุคคลเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ แทนกรรมการที่ครบกำหนดตามวาระ • พิจารณาแต่งตั้งกรรมการใหม่แทนกรรมการที่ลาออก

หมายเหตุ : 1นายฉัตรชัย ศรีทิพยราษฎร์ ลาออกและได้แต่งตั้ง นายอัฌษไธค์ รัตนดิลก ณ ภูเก็ต เป็นกรรมการแทน เมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม 2564

4. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ในปี 2564 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มีการประชุมทั้งสิ้น 4 ครั้ง สรุปได้ดังนี้

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุม (ครั้ง)	สาระสำคัญที่พิจารณา
• นายศักดิ์ชัย รัชกิจประการ	4/4	• พิจารณาและปรับปรุงกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง • พิจารณาความเสี่ยงระดับองค์กรของบริษัทและบริษัทย่อย • พิจารณาทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง • พิจารณาความเสี่ยงระดับองค์กร ระดับฝ่ายของบริษัทและบริษัทย่อย
• นางสาวธนิสร กรำมาตร	4/4	
• นายเปรมณัช เต่าหิม	3/4	
• นางสาวสมฤทัย เส็งศรี	4/4	
• นางอรอุมา วิศาลสวัสดิ์	4/4	
• นายสิทธิพงษ์ ชิ้นฮะง้อ	4/4	
• นางสาวศิรกาญจน์ ศรีพรหมชัย	4/4	
• นางดวงสมร นุตประศาสน์	4/4	
• นายเสมือนเทพ ศรีบางทอง	4/4	
• นายสมโชค บุญเตี่ยว	3/4	
• นายมนตรี จิระวงศ์สันติสุข	4/4	
• นางสาวปราณี หยูตุ้ง	4/4	
• นางสาวสิริรัตน์ อังคนาวราพันธุ์	4/4	

คณะอนุกรรมการต่างๆ มีการประชุมอย่างสม่ำเสมอ และได้รายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณา

การประชุมระหว่างกันเองของกรรมการที่ไม่ใช่ผู้บริหาร

ในปี 2564 บริษัทได้มีการประชุมระหว่างกันเองของกรรมการที่ไม่ใช่ผู้บริหารของบริษัทโดยปราศจากการมีส่วนร่วมของฝ่ายบริหาร จำนวน 1 ครั้ง ในวันที่ 9 พฤศจิกายน 2564 เพื่ออภิปรายปัญหาทั่วไปเกี่ยวกับการจัดการ และการกำกับดูแลกิจการของบริษัท รวมถึงการปรึกษาหารือประเด็นต่างๆ และแจ้งผลให้แก่กรรมการผู้จัดการรับทราบและดำเนินการในเรื่องดังกล่าว และต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทในครั้งถัดไป ทั้งนี้เพื่อให้เกิดความอิสระในการพิจารณาประเด็นสำคัญต่างๆ การแสดงความเห็นเกี่ยวกับการบริหารจัดการของบริษัท

ค่าตอบแทนคณะกรรมการ

บริษัท ได้กำหนดนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการไว้อย่างชัดเจนและโปร่งใส ซึ่งค่าตอบแทนอยู่ในระดับที่เหมาะสม เทียบเคียงได้กับอุตสาหกรรมในลักษณะเดียวกัน หรือใกล้เคียงกัน เพียงพอที่จะรักษากรรมการที่มีคุณสมบัติที่ต้องการไว้ได้ กรรมการที่ได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่และรับผิดชอบในคณะกรรมการชุดย่อย จะได้รับค่าตอบแทนเพิ่มตามหน้าที่และความรับผิดชอบที่เพิ่มขึ้น การกำหนดค่าตอบแทนเชื่อมโยงกับตัวชี้วัดผลการดำเนินงานของบริษัททั้งในระยะสั้นและระยะยาว และสะท้อนผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารแต่ละคน ซึ่งคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะเป็นผู้พิจารณาค่าตอบแทนในเบื้องต้น และนำข้อมูลที่ทบทวนแล้วเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อขออนุมัติ

ค่าตอบแทนกรรมการ ประกอบด้วย ค่าตอบแทนรายเดือน ค่าเบี้ยประชุม และบำเหน็จกรรมการ โดยไม่มีสิทธิประโยชน์อื่นๆ ซึ่งค่าตอบแทนดังกล่าวจะต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นก่อน โดยค่าเบี้ยประชุมจะจ่ายให้เฉพาะกรรมการที่เข้าร่วมประชุมเท่านั้น โดยคณะกรรมการบริษัท และคณะอนุกรรมการทุกคนจะได้รับเบี้ยประชุมเท่ากัน ตามที่ได้กำหนดไว้ ยกเว้นคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง จะไม่มีการจ่ายค่าเบี้ยประชุมแต่อย่างใด เนื่องจากกรรมการในชุดย่อยดังกล่าวเป็นผู้บริหารของบริษัท สำหรับบำเหน็จกรรมการจะพิจารณาถึงความเหมาะสม และเปรียบเทียบกับองค์กรที่อยู่ในอุตสาหกรรมในลักษณะเดียวกันหรือใกล้เคียงกัน และมีธุรกิจใกล้เคียงกันตลอดจนผลการดำเนินงานของบริษัท ผลงานและความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท และสภาวการณ์ของเศรษฐกิจโดยรวม

โดยค่าตอบแทนคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการในปี 2564 ที่ได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เป็นวงเงินรวมไม่เกิน 8,000,000 (แปดล้านบาท) ซึ่งประกอบด้วย ค่าตอบแทนรายเดือน เบี้ยประชุม และบำเหน็จกรรมการ โดยไม่มีสิทธิประโยชน์อื่นๆ ตามรายละเอียดดังนี้

ตำแหน่ง	ประเภทค่าตอบแทน	
	ค่าตอบแทนรายเดือน (บาท)	ค่าเบี้ยประชุม (บาทต่อครั้ง)
คณะกรรมการบริษัท		
• ประธานกรรมการบริษัท	50,000	5,000
• กรรมการบริษัท	15,000	5,000
คณะกรรมการตรวจสอบ		
• ประธานกรรมการตรวจสอบ	10,000	2,500
• กรรมการตรวจสอบ	5,000	2,500
คณะกรรมการบริหาร		
• ประธานกรรมการบริหาร	30,000	2,500
• กรรมการบริหาร	5,000	2,500
คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน		
• ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	5,000	2,500
• กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	2,500	2,500
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง		
• ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	ไม่มี	ไม่มี
• กรรมการบริหารความเสี่ยง	ไม่มี	ไม่มี

ในปี 2564 บริษัทได้มีการจ่ายค่าตอบแทนให้กับคณะกรรมการบริษัท ดังนี้

รายชื่อคณะกรรมการ	ค่าตอบแทน (บาท)					
	เงินเดือน	ค่าเบี้ยประชุม				รวมค่าตอบแทนที่กรรมการแต่ละท่านได้รับ
		กรรมการบริษัท	กรรมการตรวจสอบ	กรรมการบริหาร	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	
1. นายเกษม เวชศิลป์	600,000.00	20,000.00	-	-	-	620,000.00
2. นายมานิต นิธิประทีป	360,000.00	20,000.00	10,000.00	-	5,000.00	395,000.00
3. นายฉัตรชัย ศรีทิพยราษฎร์[1]	97,500.00	5,000.00	2,500.00	-	2,500.00	107,500.00
4. นายอัฌษไธค์ รัตนดิลก ณ ภูเก็ต[1]	172,500.00	10,000.00	5,000.00	-	-	187,500.00
5. นางมาลินี สัมบุณณานนท์	270,000.00	20,000.00	10,000.00	-	5,000.00	305,000.00
6. นายชูศักดิ์ ภูชัชวนิชกุล	540,000.00	20,000.00	-	30,000.00	-	590,000.00
7. นายพิศาล รัชกิจประการ	270,000.00	20,000.00	-	30,000.00	5,000.00	325,000.00
8. น.ส.ภัคจิรา รัชกิจประการ	240,000.00	20,000.00	-	30,000.00	-	290,000.00
9. นายรังสรรค์ พวงปราง	240,000.00	20,000.00	-	30,000.00	-	290,000.00
10. นายชัยวัฒน์ เลิศวนารินทร์	180,000.00	20,000.00	-	-	-	200,000.00
11. นายศักดิ์ชัย รัชกิจประการ	180,000.00	20,000.00	-	-	-	200,000.00
รวมทั้งหมด	**3,150,000.00**	**195,000.00**	**27,500.00**	**120,000.00**	**17,500.00**	**3,510,000.00**

หมายเหตุ : [1]นายฉัตรชัย ศรีทิพยราษฎร์ ลาออกและได้แต่งตั้ง นายอัฌษไธค์ รัตนดิลก ณ ภูเก็ต เป็นกรรมการแทน เมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม 2564

8.1.3 การกำกับดูแลบริษัทย่อย

บริษัทมีนโยบายในการลงทุนในธุรกิจที่เกี่ยวเนื่องกับธุรกิจของบริษัทและก่อให้เกิดประโยชน์และสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัทเพื่อสร้างผลการดำเนินงานที่ดีให้กับบริษัทและเสริมสร้างความมั่นคงของธุรกิจในระยะยาว

สำหรับการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมนั้น บริษัทกำหนดให้มีการส่งตัวแทนของบริษัทซึ่งมีคุณสมบัติและประสบการณ์ที่เหมาะสมกับธุรกิจที่บริษัทเข้าลงทุน ไปดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการในบริษัทย่อยดังกล่าว โดยการส่งตัวแทนของบริษัทไปดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทให้เป็นไปตามสัดส่วนการถือหุ้นในกรณีที่เป็นบริษัทย่อย และให้เป็นไปตามสัดส่วนการถือหุ้นหรือตามข้อตกลงร่วมกันในกรณีที่เป็นบริษัทร่วม และบุคคลที่เป็นตัวแทนของบริษัทจะต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท

บริษัทยังกำหนดให้ตัวแทนของบริษัทมีหน้าที่ควบคุมหรือมีส่วนร่วมในการกำหนดนโยบายที่สำคัญต่อการดำเนินธุรกิจ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วม ที่เข้าลงทุนได้ปฏิบัติตามกฎระเบียบและหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมนั้นๆ และมีการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ มีระบบควบคุมภายในที่ดี รวมถึงมีมาตรการที่ทำให้มั่นใจได้ว่าบริษัทย่อยที่เข้าลงทุนจะมีการอนุมัติและเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการทำรายการระหว่างบริษัทย่อยกับบุคคลที่เกี่ยวโยง การทำรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ และการทำรายการอื่นที่สำคัญ เช่น การเพิ่มทุนหรือลดทุน และการลงทุนที่สำคัญในธุรกิจ เป็นต้น นอกจากนี้ บริษัทมีการกำกับดูแลการเปิดเผยข้อมูลฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน รวมถึงการทำรายการสำคัญให้ถูกต้องสอดคล้องกับหลักเกณฑ์ของบริษัท

8.1.4 การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบาย และแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทให้ความสำคัญในเรื่องการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยได้กำหนดนโยบาย และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัท และจรรยาบรรณธุรกิจ พร้อมทั้งส่งเสริมให้เกิดการปฏิบัติอย่างแท้จริงเพื่อสร้างความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

ในรอบปีที่ผ่านมา บริษัทได้มีการติดตามเพื่อให้เกิดการปฏิบัติตามการกำกับดูแลกิจการที่ดี ครอบคลุมเรื่อง 1) การดูแลพนักงานและไม่เลือกปฏิบัติ 2)การต่อต้านการแข่งขันที่ไม่เป็นธรรม 3) การดูแลสิ่งแวดล้อม สุขอนามัยและความปลอดภัยในองค์กร 4) การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลสารสนเทศ ซึ่งผลการติดตามพบว่าบริษัทได้ดำเนินการตามแนวทางของแต่ละประเด็นได้อย่างครบถ้วนแล้ว

นอกจากนี้บริษัทยังติดตามเพื่อให้เกิดการปฏิบัติตามการกำกับดูแลกิจการที่ดี อีก 4 ประเด็น ดังนี้

1. การป้องกันการขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทได้กำหนดนโยบายว่าคณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานจะต้องปฏิบัติหน้าที่เพื่อผลประโยชน์สูงสุดของบริษัท กรณีที่บุคคลใดมีส่วนได้เสียหรือมีส่วนเกี่ยวข้องในรายการที่พิจารณา บุคคล ดังกล่าวจะต้องแจ้งให้หน่วยงานที่ดูแลในเรื่องดังกล่าวทราบและไม่ร่วมพิจารณาการทำธุรกรรมดังกล่าว ดังนี้

1.) ฝ่ายตรวจสอบภายในได้ตรวจสอบธุรกรรมของบริษัทที่มีกับคู่ค้า พบว่าไม่มีรายการใดที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับคณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท

2.) ในปี 2564 บริษัทไม่พบการกระทำที่ละเมิดนโยบายความขัดแย้งทางผลประโยชน์

2. การใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

บริษัทให้ความสำคัญกับการกำกับดูแล และห้ามไม่ให้ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทใช้ข้อมูลภายในที่มีสาระสำคัญของบริษัทซึ่งยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณชน เพื่อประโยชน์ต่อตนเอง และบุคคลที่เกี่ยวข้อง ซึ่งรวมถึงการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทด้วย บริษัทได้กำหนดแนวทางในการป้องกันการนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทไว้ดังนี้

1.) ห้ามไม่ให้ กรรมการบริษัทผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทในระดับต่างๆ นำความลับ และ/หรือข้อมูลภายในของบริษัทไปเปิดเผยกับหน่วยงานหรือบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้อง

2.) ห้ามไม่ให้ กรรมการบริษัทผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทในระดับต่างๆ นำความลับ และ/หรือข้อมูลภายในของบริษัทไปแสวงหาผลประโยชน์แก่ตนเอง หรือเพื่อประโยชน์แก่บุคคลอื่นใดไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม และไม่ว่าจะได้รับผลประโยชน์ตอบแทนหรือไม่ก็ตาม

3.) ห้ามไม่ให้ กรรมการบริษัทผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทในระดับต่างๆ ที่ทราบข้อมูลเกี่ยวกับผลการดำเนินงานของบริษัทหรือข้อมูลภายในของบริษัทที่อาจมีผลกระทบต่อการเปลี่ยนแปลงราคาของหลักทรัพย์ซึ่งยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณชน ทำการซื้อหรือขายหลักทรัพย์ของบริษัทจนกว่าข้อมูลนั้นจะได้เปิดเผยต่อสาธารณชน ข้อห้ามนี้ให้รวมถึงคู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าว ผู้ใดฝ่าฝืนระเบียบข้อบังคับดังกล่าวจะถือว่ากระทำผิดอย่างร้ายแรง และมีโทษตามกฎหมาย

4.) กรรมการบริษัทและผู้บริหารต้องเข้าใจและรับทราบภาระหน้าที่ในการรายงานการถือครองหลักทรัพย์ในบริษัทของตนเอง คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ และรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ต่อคณะกรรมการ ก.ล.ต. ตามมาตรา 59 รวมถึงบทกำหนดโทษตามพ.ร.บ. หลักทรัพย์ฯ และตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์

5.) บริษัทกำหนดโทษทางวินัยสำหรับผู้แสวงหาผลประโยชน์จากการนำข้อมูลภายในของบริษัทไปใช้ หรือนำไปเปิดเผยจนอาจทำให้บริษัทได้รับความเสียหาย โดยพิจารณาลงโทษตามควรแก่กรณี ได้แก่ การตักเตือนด้วยวาจา การตักเตือนเป็นลายลักษณ์อักษร การภาคทัณฑ์ ตลอดจนการพ้นสภาพการเป็นพนักงานด้วยเหตุไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกแล้วแต่กรณี เป็นต้น

บริษัทได้แจ้งให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทรับทราบถึงแนวทางในการป้องกันการนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ ตามที่กล่าวข้างต้น

นอกจากนี้ บริษัทจัดส่งหนังสือแจ้งช่วงเวลาห้ามซื้อ หรือ ขาย หลักทรัพย์ของบริษัทให้กับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนทราบล่วงหน้าทุกไตรมาส และรวมทุกช่วงในปี 2564 ผ่านทางอีเมล์ของบริษัท เพื่อปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการ ซึ่งกำหนดว่า “ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทนำข้อมูลภายในไปใช้ เพื่อประโยชน์ส่วนตน หรือผู้อื่นในทางมิชอบ และหลีกเลี่ยง หรืองดการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท ในช่วง 1 เดือน ก่อนการเผยแพร่งบการเงิน หรือข้อมูลที่สำคัญที่มีผลต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัท”

อย่างไรก็ตาม ในปี 2564 ไม่มีกรรมการ หรือผู้บริหารของบริษัท ซื้อหรือขายหลักทรัพย์ของบริษัทโดยใช้ข้อมูลภายใน

3. การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชั่น

บริษัทได้รับการรับรองเป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (Collective Action Coalition) เมื่อวันที่ 4 พฤศจิกายน 2562

บริษัทได้มีการดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน ดังนี้

1.) บริษัทได้จัดให้มีการฝึกอบรม และทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติในการต่อต้านทุจริตอคอร์รัปชั่นของบริษัทให้แก่พนักงานทุกระดับเป็นประจำทุกปี โดยในปี 2564 บริษัทได้จัดอบรมทบทวนความรู้และแนวปฏิบัติในเรื่องของการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น พร้อมทั้งเน้นย้ำนโยบาย No Gift Policy ไม่ขอ ไม่ให้ และไม่รับของขวัญหรือสิ่งอันใด เมื่อวันที่ 26 ตุลาคม 2564 เพื่อสร้างจิตสำนึกที่ดีให้กับพนักงานทุกระดับชั้นในการทำงาน

2.) พนักงานทุกคนต้องอบรม หรือทดสอบความรู้ความเข้าใจเรื่องการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันซึ่งเป็นหัวข้อหนึ่งในการอบรมทบทวนความรู้ประจำปีของบริษัท

3.) จัดส่ง E-mail เพื่อสื่อสารทั้งภายใน และภายนอก เพื่อทราบถึงความมุ่งมั่นในการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้งแนวทางป้องกัน เช่น การงดรับของขวัญช่วงเทศกาลและเผยแพร่ ผ่าน Intranet และเว็บไซต์ของบริษัท

4.) บริษัทยังได้สอบทานความเพียงพอของกระบวนการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น โดยคณะกรรมการตรวจสอบได้มอบหมายให้หน่วยงานตรวจสอบภายในดำเนินการ และมีผลในการปฏิบัติที่ผ่านมาดังนี้

4.1) มีการปรับปรุงคู่มือต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ฉบับใหม่ ณ วันที่ 9 พฤศจิกายน 2564 เพื่อให้สอดคล้องตาม “แบบประเมินตนเองเพื่อพัฒนาระบบต่อต้านคอร์รัปชัน ฉบับปรับปรุง 4.0”

4.2) บริษัทเริ่มมีการประเมินความเสี่ยง และสร้างระบบควบคุมภายในด้านการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชั่นแล้ว แต่อยู่ระหว่างดำเนินการปรับปรุงเพื่อให้มีรายละเอียดครบถ้วน

5.) บริษัทได้เพิ่มช่องทางการสื่อสารสำหรับกรณีพนักงานต้องการสอบถาม หรือขอคำปรึกษา คำแนะนำในการปฏิบัติตามมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ผ่านทาง E-mail และโทรศัพท์ โดยมีผู้ทำหน้าที่ให้คำปรึกษาคือ เลขานุการคณะกรรมการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

6.) ในปีที่ผ่านมาบริษัทได้พิจารณารายการให้หรือรับของขวัญ ค่ารับรองต่างๆ และเงินสนับสนุนประจำปี ต่อที่ประชุมคณะกรรมการ ซึ่งผลจากการพิจารณาไม่พบรายการที่มีความผิดปกติ

7.) ในปีที่ผ่านมาบริษัทได้มีการจัดจ้างพนักงานของรัฐ ได้แก่ นายอัฌษไธค์ รัตนดิลก ณ ภูเก็ต เข้าดำรงตำแหน่งกรรมอิสระ กรรมการตรวจสอบ และกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน วันที่แต่งตั้ง 10 พฤษภาคม 2564 เนื่องจากมีคุณสมบัติ และประสบการณ์ที่เหมาะสม และเป็นประโยชน์ต่อบริษัท ซึ่งคณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาแล้ว ว่าไม่มีผลประโยชน์ที่เอื้อต่อบริษัทเป็นพิเศษ และไม่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

4. การแจ้งเบาะแส (Whistle blowing)

บริษัทได้มีการสื่อสารแนวทางการปฏิบัติตามจริยธรรมทางธุรกิจและข้อพึงปฏิบัติทางจริยธรรมผ่านทางช่องทางต่างๆ เช่น เว็บไซต์ของบริษัท และได้กำหนดให้เป็นหน้าที่ความรับผิดชอบของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน ที่จะต้องรับทราบและปฏิบัติตาม โดยผู้บังคับบัญชาจะเป็นผู้ติดตามดูแลการปฏิบัติตามจริยธรรมทางธุรกิจ รวมทั้งสอดส่องดูแล และให้คำแนะนำ การปรึกษา ซึ่งอยู่บนพื้นฐานของกฎหมายและจริยธรรมทางธุรกิจของบริษัท ตลอดจนไม่ส่งผลเสียต่อภาพลักษณ์และผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท

กรณีที่พบว่ามีการปฏิบัติที่ขัดต่อจริยธรรมทางธุรกิจ ผู้บังคับบัญชาสามารถดำเนินการตามสมควรแล้วแต่กรณี ทั้งนี้ ผู้กระทำผิดจะถูกพิจารณาทางวินัย และอาจได้รับโทษทางกฎหมายหากเป็นการกระทำที่ขัดต่อกฎหมาย

นอกจากนี้ บริษัทยังมีช่องทางในการรับแจ้งเรื่องร้องเรียน และเบาะแสการทุจริต (Whistle blowing) ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท และรับข้อร้องเรียนหรือความเห็นเกี่ยวกับการกระทำผิดกฎหมายหรือจริยธรรม หรือการกระทำที่เข้าข่ายการทุจริตคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับบริษัท โดยแจ้งต่อ

คณะกรรมการตรวจสอบ
โทรศัพท์ 02 001 2801
อีเมล์ auditcommittee@amamarine.co.th

ทั้งนี้ บริษัทมีนโยบายในการคุ้มครองผู้ส่งข้อร้องเรียน และแจ้งเบาะแสการทุจริต โดยจะเก็บข้อมูลเป็นความลับ

ขั้นตอนและวิธีการ “การแจ้งเบาะแส และการปกป้องผู้แจ้งเบาะแส”

บริษัทยึดถือการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยสนับสนุนให้พนักงาน รวมถึงบุคคลที่เกี่ยวข้องของบริษัทช่วยกันสอดส่อง ดูแล หากพบการกระทำใดๆ ที่ผิดหลักธรรมาภิบาล ผิดจรรยาบรรณ ผิดกฎระเบียบ ผิดข้อบังคับ หรือผิดกฎหมายที่ก่อให้เกิดความเสียหายกับบริษัท รวมถึงกรณีถูกละเมิดสิทธิ ก็สามารถแจ้งเบาะแสโดยส่งเรื่องพร้อมเอกสาร หลักฐานให้กับเลขานุการคณะกรรมการเพื่อนำส่งต่อประธานกรรมการตรวจสอบ โดยสามารถนำส่งด้วยตนเอง ทางไปรษณีย์ หรืออีเมล์ โดยผู้แจ้งเบาะแสสามารถระบุตัวตนหรือไม่ระบุก็ได้ โดยประธานกรรมการตรวจสอบจะพิจารณา ตรวจสอบ วิเคราะห์ หากพบว่ามีความผิดจริงจะส่งให้คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาในรายละเอียดต่อไป ทั้งนี้บริษัทจะปกป้องผู้แจ้งเบาะแสโดยจะไม่มีการเปิดเผยชื่อผู้แจ้งเบาะแสแก่ผู้ใดทั้งสิ้น โดยจะรู้เพียงเลขานุการคณะกรรมการ ประธานกรรมการตรวจสอบ และกรรมการตรวจสอบเท่านั้น ผู้มีส่วนได้เสียสามารถทราบวิธีการแจ้งเบาะแส และการปกป้องผู้แจ้งเบาะแสดังกล่าวผ่านสื่อประชาสัมพันธ์ต่างๆ อาทิ เว็บไซด์บริษัท (www.amamarine.co.th) รายละเอียดในหัวข้อ ติดต่อเรา -> แจ้งเบาะแสทุจริต หรือ แจ้งเรื่องร้องเรียน

โดยในปีที่ผ่านมาไม่พบการแจ้งเบาะแส หรือเรื่องร้องเรียน

8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปีที่ผ่านมา

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท อาม่า มารีน จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยกรรมการอิสระ 3 ท่าน ซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ และมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งจัดทำตามแนวทางและข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (กลต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) โดยมีรายชื่อดังนี้

- นายมานิต นิธิประทีป ประธานกรรมการตรวจสอบ
- นางมาลินี สัมบุณณานนท์ กรรมการตรวจสอบ
- นายอัฌษไธค์ รัตนดิลก ณ ภูเก็ต กรรมการตรวจสอบ

โดยนางมาลินี สัมบุณณานนท์ เป็นกรรมการตรวจสอบที่มีความรู้ความสามารถในการทำหน้าที่สอบทานความถูกต้อง น่าเชื่อถือของงบการเงินและรายงานทางการเงินของบริษัท และมีนางดวงสมร นุตประศาสน์ ผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายในทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

ในปี 2564 คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุมรวม 4 ครั้ง และได้รายงานผลการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบต่อคณะกรรมการบริษัททั้ง 4 ครั้ง โดยมีการประชุมร่วมกับคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและคณะกรรมการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน 1 ครั้ง ประชุมร่วมกับกรรมการผู้จัดการโดยไม่มีหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในเข้าร่วมประชุม 1 ครั้ง และเข้าร่วมประชุมเป็นการเฉพาะกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายบริหาร จำนวน 1 ครั้ง

คณะกรรมการตรวจสอบปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท สรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

1. สอบทานรายงานทางการเงินและงบการเงิน ของบริษัทและบริษัทย่อย ทั้งรายไตรมาส และงบการเงินประจำปีของบริษัท ซึ่งผ่านการสอบทานและตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีแล้ว ทั้งนี้ได้เชิญผู้สอบบัญชี และฝ่ายบริหารร่วมประชุมทุกครั้งที่มีการพิจารณางบการเงิน โดยร่วมสอบทานประเด็นที่มีสาระสำคัญ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการจัดทำงบการเงินมีการเปิดเผยข้อมูล รวมทั้งหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ถูกต้อง ครบถ้วน ก่อนให้ความเห็นชอบและนำเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ

คณะกรรมการตรวจสอบ มีความเห็นว่า ในปี 2564 บริษัทได้จัดทำรายงานทางการเงินและงบการเงิน เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป และมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ

2. สอบทานรายการที่เกี่ยวโยงกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ กับบริษัทและบริษัทย่อย รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลของรายการดังกล่าว ตามข้อกำหนดของ ตลท. และ กลต. เพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทมีกระบวนการพิจารณาที่โปร่งใส เป็นธรรม สมเหตุสมผลและมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ

คณะกรรมการตรวจสอบ มีความเห็นว่า รายการดังกล่าวมีลักษณะที่เป็นการดำเนินการตามธุรกิจปกติ และการสนับสนุนธุรกิจปกติ เงื่อนไขการค้าเป็นไปตามเงื่อนไขปกติทั่วไป ฝ่ายบริหารได้ตัดสินใจทำรายการดังกล่าวเพื่อประโยชน์ของบริษัทเป็นสำคัญ และมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้อง และครบถ้วนแล้ว

3. สอบทานประสิทธิผลและความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน โดยพิจารณาจากรายงานผลการตรวจสอบภายใน และผลการประเมินระบบการควบคุมภายในตามแบบประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายในประจำปีของผู้ตรวจสอบภายใน รวมถึงรายงานของผู้สอบบัญชี ตลอดจนพิจารณาและติดตามผลการปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะในรายงานผลการตรวจสอบของผู้ตรวจสอบภายในและผู้สอบบัญชีอย่างต่อเนื่อง
คณะกรรมการตรวจสอบ มีความเห็นว่า บริษัทมีระบบการควบคุมภายในโดยรวมที่เหมาะสมและเพียงพอที่จะลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ครอบคลุมถึงการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชั่น ทั้งนี้ ไม่พบข้อบกพร่องที่อาจมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ
4. สอบทานการตรวจสอบภายใน โดยพิจารณาให้ความเห็นต่อโครงสร้างหน่วยงานตรวจสอบภายใน อัตรากำลัง แผนฝึกอบรมผู้ตรวจสอบภายใน และงบประมาณของหน่วยงาน พิจารณาและอนุมัติกฎบัตรฝ่ายตรวจสอบภายในคู่มือการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน แผนการตรวจสอบประจำปี รายงานผลการตรวจสอบ รายงานการติดตามผลการตรวจสอบ รวมถึงรายงานการปฏิบัติหน้าที่ของหน่วยงานตรวจสอบภายใน เพื่อสนับสนุนให้การดำเนินกิจกรรมตรวจสอบภายในและการเป็นที่ปรึกษาของหน่วยงานตรวจสอบภายในเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และมีความเป็นอิสระ
คณะกรรมการตรวจสอบ มีความเห็นว่าการตรวจสอบภายในของบริษัทเหมาะสม มีความเป็นอิสระ และมีประสิทธิผล มีแผนงานตรวจสอบประจำปีสอดคล้องกับเป้าหมายและความเสี่ยงของบริษัท จำนวนผู้ตรวจสอบภายในและงบประมาณที่ใช้ในการปฏิบัติงานมีเพียงพอและผู้ตรวจสอบภายในได้รับการพัฒนาอย่างเหมาะสม
5. สอบทานการบริหารความเสี่ยงองค์กร และติดตามรายงานการบริหารความเสี่ยงเป็นประจำทุกไตรมาส พร้อมกับได้ให้ความเห็นและข้อเสนอแนะในการระบุความเสี่ยงใหม่ ๆ และแนวทางจัดการความเสี่ยง เพื่อช่วยให้การดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์ตามเป้าหมายและสามารถบริหารจัดการความเสี่ยงได้ครอบคลุมและสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของบริษัท
คณะกรรมการตรวจสอบ มีความเห็นว่าระบบการบริหารความเสี่ยงโดยรวมของบริษัท มีความเพียงพอ ต่อเนื่องและเหมาะสมกับธุรกิจของบริษัท
6. สอบทานการกำกับดูแลกิจการที่ดีในเรื่องการดำเนินงานตามนโยบายและคู่มือต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น และพิจารณาผลการสอบทานแบบประเมินตนเองเกี่ยวกับมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชั่นและเอกสารอ้างอิงตามโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต รวมถึงกระบวนการรับแจ้งเบาะแสหรือเรื่องร้องเรียน ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น โดยในปี 2564 บริษัทไม่มีข้อร้องเรียนในเรื่องการกระทำผิดเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชั่น
7. สอบทานการปฏิบัติงานของบริษัทให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ข้อกำหนดและแนวทางปฏิบัติของกลต. ตลท. และหน่วยงานกำกับดูแลอื่น ๆ รวมถึงกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ
8. พิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้ง และเสนอค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีของบริษัท ประจำปี 2564 ตามเกณฑ์การประเมินของบริษัท ได้แก่ ความเป็นอิสระในการปฏิบัติงาน คุณภาพ มาตรฐานการปฏิบัติงาน รวมถึงความเหมาะสมของค่าสอบบัญชี โดยมีมติเห็นควรนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท ก่อนเสนอขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นให้แต่งตั้ง บริษัท สอบบัญชี ดี ไอ เอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท ประจำปี 2564 ต่อไป
9. ประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ ด้วยการทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ แล้วประเมินตนเองแบบรายคณะและรายบุคคล ซึ่งผลการประเมินอยู่ในระดับดีเยี่ยม แสดงได้ว่าคณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติงานตามหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทอย่างครบถ้วน และสอดคล้องกับข้อกำหนดและแนวทางปฏิบัติที่ดีสำหรับคณะกรรมการตรวจสอบของ กลต. และ ตลท.

โดยสรุปในภาพรวมแล้ว คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความอิสระตามขอบเขต อำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบที่ระบุในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบอย่างครบถ้วนและเหมาะสม โดยใช้ความรู้ ความสามารถ ความรอบคอบ และระมัดระวัง ในการให้ความเห็นและข้อเสนอแนะต่าง ๆ เพื่อประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียอย่างเท่าเทียมกัน และมีความเห็นว่า บริษัทจัดให้มีงบการเงินและรายงานทางการเงินที่ถูกต้อง ครบถ้วน เชื่อถือได้ สอดคล้องกับมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอและทันเวลา มีระบบการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน การบริหารความเสี่ยง และการกำกับดูแลที่เหมาะสม รวมถึงมีการปฏิบัติงานสอดคล้องตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ

นายมานิต นิธิประทีป
ประธานกรรมการตรวจสอบ

รายงานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยง ซึ่งเป็นหลักประกันในระดับหนึ่งว่าการดำเนินการของบริษัทและบริษัทย่อย จะมีการดำเนินการให้บรรลุเป้าหมายที่วางไว้ เนื่องจากการบริหารความเสี่ยงเป็นการทำนายอนาคตอย่างมีระบบ เพื่อลดหรือป้องกันความเสียหายไว้ล่วงหน้า คณะกรรมการบริษัทจึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ซึ่งประกอบด้วยผู้บริหารจากทุกสายงานหลักของบริษัทและบริษัทย่อย รวมทั้งสิ้น 12 ท่าน ทำหน้าที่กำหนดนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยง พิจารณา ทบทวน และจัดทำแผนการบริหารความเสี่ยง เพื่อป้องกันโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง ซึ่งอาจเป็นอุปสรรคต่อการดำเนินงานด้านคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท โดยมีการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงก่อนการประชุมคณะกรรมการบริษัท อย่างน้อย 1 สัปดาห์ เพื่อบ่งชี้ติดตาม และตรวจสอบความเสี่ยงของบริษัทและบริษัทย่อย ก่อนเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทพิจารณา

ทั้งนี้ ในปี 2564 มีการประชุมการบริหารความเสี่ยงรวม 4 ครั้ง และมีการประชุมร่วมกันระหว่างคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงกับคณะกรรมการตรวจสอบ 1 ครั้ง เพื่อพิจารณาเรื่องสำคัญสรุปได้ ดังนี้
1. พิจารณาความเสี่ยงระดับองค์กรและแผนบริหารความเสี่ยง ที่ฝ่ายบริหารได้ประเมินและจัดระดับความเสี่ยง พร้อมพิจารณาผลกระทบ ทั้งจากปัจจัยภายนอกและปัจจัยภายใน ตลอดจนประสิทธิผลของวิธีจัดการความเสี่ยงนั้นๆ ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ หรือลดโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยงขึ้น
2. ติดตามและทบทวนการดำเนินงานตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงภายใต้นโยบายและกรอบการบริหารความเสี่ยงที่กำหนดไว้ เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ โดยมอบหมายให้หน่วยงานตรวจสอบภายในติดตามและสอบทานการจัดการความเสี่ยงของบริษัทเพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้
3. ปรับปรุงกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง นโยบายบริหารความเสี่ยง และคู่มือการบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน

จากการดำเนินงานดังกล่าวข้างต้น คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีความมั่นใจว่าการบริหารความเสี่ยงของบริษัทมีความต่อเนื่องและดำเนินไปอย่างเป็นระบบ สอดคล้องกับหลักการและแนวทางปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการที่ดี

นายศักดิ์ชัย รัชกิจประการ
ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง

รายงานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญในการสรรหาบุคคลเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการและผู้บริหารระดับสูง รวมถึงการกำหนดค่าตอบแทนของบุคคลดังกล่าว คณะกรรมการบริษัทจึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เพื่อทำหน้าที่สรรหา คัดเลือก และเสนอบุคคลที่มีความรู้ความสามารถ ตลอดจนมีคุณสมบัติที่เหมาะสมมาปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งกรรมการและผู้บริหารระดับสูง รวมทั้งเสนอนโยบายผลตอบแทน แนวทางการจ่ายค่าตอบแทน และผลประโยชน์อื่นๆ สำหรับคณะกรรมการบริษัท คณะอนุกรรมการต่างๆ ตลอดจนผู้บริหารระดับสูงให้เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบซึ่งสอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัท และภาวะตลาดอยู่เสมอ ทั้งนี้เพื่อเป็นแรงจูงใจ และรักษากรรมการและผู้บริหารที่มีคุณภาพตามที่บริษัทต้องการไว้

ทั้งนี้ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้ปฏิบัติหน้าที่ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทและกำหนดไว้ใน กฎบัตรด้วยความรอบคอบและเป็นอิสระ โดยคำนึงถึงหลักการกำกับ ดูแลกิจการที่ดี ผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทและผู้มีส่วนได้เสีย ทุกกลุ่มเป็นสำคัญ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้จัดให้มีการประชุมขึ้น 2 ครั้งซึ่งสามารถสรุปการปฏิบัติหน้าที่ที่สำคัญซึ่งได้ดำเนินการใน รอบปี 2564 ดังนี้

• สรรหา คัดเลือก และเสนอบุคคลให้เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท แทนกรรมการที่ออกตามวาระ
คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้พิจารณา สรรหา คัดเลือก และเสนอบุคคลให้เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทแทนกรรมการที่ออกตามวาระเพื่อนำเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท พิจารณาอนุมัติก่อนนำเสนอให้ที่ประชุม ผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ แต่งตั้งกรรมการที่ออกตามวาระ กลับเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อยอีกวาระหนึ่ง โดยในช่วงเวลาที่ บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยเสนอชื่อบุคคลเพื่อรับการพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการ ไม่พบว่ามีการเสนอชื่อจากผู้ถือหุ้นแต่ประการใด

• สรรหา คัดเลือก และเสนอบุคคลให้ดำรงตำแหน่งกรรมการแทนกรรมการที่ลาออก
คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้พิจารณาสรรหากรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติการแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม ได้แก่ นายอัฌษไธค์ รัตนดิลก ณ ภูเก็ต เพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัทแทนกรรมการที่ลาออก เพื่อนำเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ

• กำหนดค่าตอบแทนกรรมการและอนุกรรมการต่างๆ
คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้พิจารณาค่าตอบแทนคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการ โดยกลั่นกรองอย่างละเอียดถึงความเหมาะสม เทียบเคียงได้กับอุตสาหกรรมในลักษณะเดียวกัน และเพียงพอที่จะรักษากรรมการที่มีคุณสมบัติที่ต้องการไว้ได้ ทั้งนี้กรรมการที่ได้รับมอบหมายหน้าที่ และมีความรับผิดชอบเพิ่มขึ้นในคณะอนุกรรมการต่างๆ จะได้รับค่าตอบแทนเพิ่มตามปริมาณหน้าที่และความรับผิดชอบที่เพิ่มขึ้นตามความเหมาะสม เพื่อเป็นการสร้างแรงจูงใจ และรักษากรรมการและผู้บริหารที่มีคุณภาพไว้

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้รายงานผลการประชุมให้คณะกรรมการบริษัท ทราบอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ในปี 2564คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายอย่างครบถ้วน ระมัดระวัง รอบคอบ และเป็นอิสระ ตลอดจนได้ให้ความเห็นอย่างตรงไปตรงมาเพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย อีกทั้งมีความมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติงานโดยใช้หลักความเสมอภาค ยุติธรรม และโปร่งใส เพื่อให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตามที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนดและให้เป็นที่ยอมรับในระดับสากลต่อไป

นายมานิต นิธิประทีป
ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

รายงานคณะกรรมการบริหาร

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

ปี 2564 ยังคงมีการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) อย่างต่อเนื่อง ส่งผลกระทบต่อการชะลอตัวของเศรษฐกิจทั่วโลก ประกอบกับวิกฤตน้ำมันขาดแคลน บริษัทได้ตระหนักถึงผลกระทบที่เกิดขึ้น และปรับเปลี่ยนกลยุทธ์ในการบริหารให้เหมาะสม ส่งผลให้ในปีนี้บริษัทและบริษัทย่อยมีรายได้จากการขนส่งรวม 2,090.14 ล้านบาท และมีกำไรสุทธิ 153.51 ล้านบาท

ในปี 2564 มีการประชุมคณะกรรมการบริหารจำนวน 12 ครั้ง เพื่อพิจารณาประเด็นสำคัญต่างๆ ของบริษัท และติดตามผลการทำงานของฝ่ายบริหาร รวมทั้งรายงานผลการประชุมพร้อมข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอย่างสม่ำเสมอ โดยสรุปได้ดังนี้

- รับทราบผลการดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อย ให้เป็นไปตามนโยบาย แผนการดำเนินงาน และงบประมาณประจำปีที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดและอนุมัติ รวมทั้งรับทราบงบการเงินเป็นประจำทุกเดือน
- การพิจารณาเรื่องสำคัญที่ก่อให้เกิดประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อย เช่น การจองสัญญาซื้อหรือขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า การจองสัญญาซื้อน้ำมันล่วงหน้า การเข้าซื้อกิจการ เป็นต้น

คณะกรรมการบริหารได้ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทอย่างเต็มความสามารถด้วยความระมัดระวัง รอบคอบ และโปร่งใส ภายใต้กฎระเบียบและแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้เกิดความเป็นธรรมและสร้างผลประโยชน์สูงสุดให้กับผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ตลอดจนสร้างความเติบโต และความมั่นคงให้กับบริษัทในระยะยาว สู่การเป็นบริษัทชั้นนำในให้บริการด้านการขนส่งสินค้าเหลวในเอเชีย

นายชูศักดิ์ ภูชัชวนิชกุล
ประธานคณะกรรมการบริหาร

8.3 รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของคณะกรรมการและผู้บริหาร

กรรมการและผู้บริหารต้องรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ภายใน 3 วันทำการนับแต่วันที่ซื้อขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์ โดยหน่วยงานเลขานุการบริษัทเป็นผู้ประสานงานในการจัดส่งรายงานดังกล่าวต่อตลาดหลักทรัพย์ฯ และสำนักงาน ก.ล.ต. และต้องรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ในการประชุมคณะกรรมการบริษัททุกครั้ง

ข้อมูลการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหารของบริษัท ในปี 2564

• กรรมการ

กรรมการ	จำนวนหุ้นสามัญที่ถือในบริษัท (หุ้น)				
	ก่อนการได้มา / จำหน่ายไป	ได้มาระหว่างปี	จำหน่ายไประหว่างปี	คงเหลือ ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2564	เพิ่ม / (ลด)
1. นายเกษม เวชศิลป์	-	-	-	-	-
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-	-
2. นายมานิต นิธิประทีป	96,000	-	-	96,000	-
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-	-
3. นายฉัตรชัย ศรีทิพยราษฎร์*	-	-	-	-	-
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-	-
4. นายอัฌษไธค์ รัตนดิลก ณ ภูเก็ต*	-	-	-	-	-
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-	-
5. นางมาลินี สัมบุณณานนท์	-	-	-	-	-
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-	-
6. นายชูศักดิ์ ภูชัชวนิชกุล	1,600,000	-	-	1,600,000	-
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	2,412,000	-	-	2,412,000	-
7. นายพิศาล รัชกิจประการ	13,400,000	-	-	13,400,000	-
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-	-
8. นางสาวภัคจิรา รัชกิจประการ	3,504,000	-	-	3,504,000	-
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-	-
9. นายรังสรรค์ พวงปราง	372,000	-	-	372,000	-
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	6,000	-	-	6,000	-
10. นายชัยวัฒน์ เลิศวนารินทร์	120,000	-	-	-	-
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-	-
11. นายศักดิ์ชัย รัชกิจประการ	120,000	-	-	120,000	-
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-	-

หมายเหตุ : *นายฉัตรชัย ศรีทิพยราษฎร์ ลาออกและได้แต่งตั้ง นายอัฌษไธค์ รัตนดิลก ณ ภูเก็ต เป็นกรรมการแทน เมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม 2564

• ผู้บริหาร

ผู้บริหาร	จำนวนหุ้นสามัญที่ถือในบริษัท (หุ้น)				
	ก่อนการได้มา / จำหน่ายไป	ได้มาระหว่างปี	จำหน่ายไประหว่างปี	คงเหลือ ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2564	เพิ่ม / (ลด)
1. นางสาวธนิสร ครำมาตร	157,200	-	-	157,200	-
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-	-
2. นางสาวศิรกาญจน์ ศรีพรหมชัย	60,000	-	-	60,000	-
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-	-
3. นายสิทธิพงษ์ ชิ้นฮะง้อ	50,000	-	-	50,000	-
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-	-
4. นางอรอุมา วิศาลสวัสดิ์	24,000	-	-	24,000	-
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-	-
5. นางสาวสมฤทัย เส็งศรี	25,100	-	-	25,100	-
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-	-
6. นางดวงสมร นุตประศาสน์	-	-	-	-	-
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-	-
7. นายเสมือนเทพ ศรีบางทอง	-	-	-	-	-
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-	-
8. นางสาวสิริรัตน์ อังคนาวราพันธุ์	-	-	-	-	-
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-	-
9. นายเปรมณัช เต่าหิม	-	-	-	-	-
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-	-

การเปิดเผยรายละเอียดเกี่ยวกับรายการเกี่ยวโยง เพื่อป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์อย่างชัดเจน (ดูรายละเอียดเพิ่มเติมในหัวข้อ “รายการระหว่างกัน”)

นอกจากนี้ กรรมการและผู้บริหารจะต้องยื่นรายงานการมีส่วนได้เสียครั้งแรกภายใน 30 วันหลังจากได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการหรือผู้บริหาร และหากมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลในแบบรายงานดังกล่าว กรรมการและผู้บริหารจะต้องรายงานให้บริษัททราบตามแบบรายงานที่กำหนด โดยจะต้องจัดเก็บไว้ที่เลขานุการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท ได้ดูแลให้มีการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และระเบียบที่เกี่ยวข้องการการเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใสอย่างเคร่งครัด โดยในปีที่ผ่านมาบริษัทไม่เคยถูกตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือ ก.ล.ต. ดำเนินการใดๆ อันเนื่องมาจากการไม่เปิดเผยข้อมูลตามข้อกำหนด

9. การควบคุมภายใน และรายการระหว่างกัน

9.1 การควบคุมภายใน

บริษัทให้ความสำคัญต่อการควบคุมภายใน โดยมุ่งเน้นให้มีระบบการควบคุมภายในที่ครอบคลุมในทุกกิจกรรมอย่างเพียงพอและเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการดำเนินงาน คณะกรรมการบริษัทรับผิดชอบดูแลระบบการควบคุมภายในของบริษัทโดยคำนึงถึงการกำกับดูแลกิจการที่ดี ทั้งนี้คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่ในการสอบทานความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน ประเมินความถูกต้องและโปร่งใสของรายงานทางการเงิน รวมถึงดูแลให้บริษัทมีการปฏิบัติตามข้อกำหนด และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดูแลการทำรายการที่เกี่ยวโยงกันมิให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์เพื่อนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาต่อไป โดยมีหน่วยงานตรวจสอบภายใน ทำหน้าที่ในการตรวจสอบการปฏิบัติงาน และรายงานผลการตรวจสอบตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบ สอบทานความเพียงพอของระบบควบคุมภายในเป็นประจำทุกปี ผ่านแบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน ตามแนวทางของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (กลต.) ซึ่งประเมินโดยหน่วยงานตรวจสอบภายใน พร้อมทั้งสรุปผลการประเมินระบบควบคุมภายในของบริษัท ประกอบด้วย 5 องค์ประกอบ โดยมีสาระสำคัญ ดังนี้

(1) การควบคุมภายในองค์กร หรือ สภาพแวดล้อมภายในองค์กร (Control Environment)

สภาพแวดล้อมของการควบคุมถือเป็นรากฐานสำคัญของการควบคุมภายใน คณะกรรมการบริษัทส่งเสริมคุณค่าความซื่อตรงและจริยธรรมด้วยการเป็นแบบอย่างที่ดีทั้งการประพฤติตนและการปฏิบัติ มีการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายการดำเนินธุรกิจของบริษัทที่ชัดเจน เพื่อให้ฝ่ายบริหารนำไปใช้ในการบริหารให้บรรลุเป้าหมายที่วางไว้ กำหนดนโยบาย การวางแผนงาน การดำเนินการ การควบคุม และการกำกับดูแลอย่างเหมาะสม มีการจัดโครงสร้างองค์กรสุอดคล้องกับขนาดและการดำเนินธุรกิจ การบริหารจัดการเป็นไปตามลำดับสายการรายงาน มีการแบ่งแยกหน้าที่ในส่วนงานสำคัญเพื่อให้เกิดการตรวจสอบระหว่างกัน มีการจัดทำกฎบัตรของคณะกรรมการชุดต่างๆ เพื่อแบ่งแยกหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทกับฝ่ายจัดการออกจากกัน มีการกำหนดหลักเกณฑ์การอนุมัติแต่ละระดับอย่างชัดเจน เพื่อให้การจัดการและการปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ มีการจัดทำคู่มือจริยธรรมทางธุรกิจ คู่มือหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและคู่มือต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น เพื่อใช้เป็นแนวปฏิบัติให้แก่ กรรมการ ฝ่ายบริหาร และพนักงาน

คณะกรรมการบริษัท มีความเป็นอิสระจากฝ่ายบริหารและเป็นผู้มีคุณสมบัติที่ไม่ขัดต่อพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ.2535 หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องตลอดจนข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (กลต.) เป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถและมีประสบการณ์ จากหลากหลายวิชาชีพ ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยเลือกจากคุณสมบัติของกรรมการที่กำหนดไว้ใน “โครงสร้างการจัดการ” และปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตรคณะกรรมการอย่างเคร่งครัด

คณะกรรมการบริษัทและผู้บริหาร มีนโยบายในการสรรหา พัฒนา และรักษาผู้บริหารและพนักงาน โดยพิจารณาปริมาณงานกับจำนวนพนักงาน เพื่อให้เกิดความเหมาะสมในการปฏิบัติงาน มีระบบการประเมินผลที่เป็นไปได้และสอดคล้องกับการเติบโตของธุรกิจ เพื่อไม่ให้เกิดแรงกดดันมากเกินไป กำหนดแผนฝึกอบรมพนักงานแต่ละระดับทั้งภายในและภายนอกองค์กร เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ พัฒนาทักษะของพนักงานตามหน้าที่ความรับผิดชอบอย่างต่อเนื่อง ในปี 2564 บริษัทมีโครงการจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่งงานและบริหารจัดการผู้มีความสามารถสูง (Talent Management & Succession Plan) เพื่อดำเนินการเกี่ยวกับการสรรหาผู้สืบทอดตำแหน่งงานสำคัญ และพัฒนาความรู้ความสามารถผู้สืบทอดตำแหน่งต่อไป

(2) การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)

บริษัทให้ความสำคัญในการบริหารความเสี่ยงทั้งในระดับองค์กรและระดับปฏิบัติงาน ภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ซึ่งทำหน้าที่พิจารณากลั่นกรองนโยบาย แนวทางในการบริหารความเสี่ยง รวมถึงทบทวนและติดตามความคืบหน้าของมาตรการจัดการความเสี่ยง โดยมีการประชุมอย่างน้อยไตรมาสละหนึ่งครั้ง ก่อนรายงานการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกไตรมาส

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับมีส่วนร่วมในการระบุความเสี่ยงจากปัจจัยภายนอกและปัจจัยภายใน ประเมินความเสี่ยง จัดระดับความเสี่ยงและกำหนดแนวทางบริหารจัดการความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อวัตถุประสงค์ขององค์กรโดยคำนึงถึงโอกาสเกิดความเสี่ยง และผลกระทบที่อาจจะเกิดขึ้นให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจะประเมินความเสี่ยงในด้านต่าง ๆ ซึ่งครอบคลุมถึงความเสี่ยงจากการเกิดทุจริตคอร์รัปชั่นด้วย นอกจากนี้ ผู้สอบบัญชี และผู้ตรวจสอบภายในได้ดำเนินการตรวจสอบการควบคุมภายใน เพื่อให้มั่นใจว่าสามารถป้องกันการเกิดทุจริตคอร์รัปชั่นลักษณะต่าง ๆ ในกระบวนการที่มีความเสี่ยง

(3) การควบคุมการปฏิบัติงาน (Control Activities)

บริษัทกำหนดนโยบายและระเบียบปฏิบัติงานอย่างเป็นลายลักษณ์อักษรครอบคลุมกระบวนการที่สำคัญ โดยคำนึงถึงอำนาจการอนุมัติ และการแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบอย่างเหมาะสม อีกทั้งมีการสอบทานทบทวนแก้ไขระเบียบหรือคู่มือการปฏิบัติงานให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ

บริษัทกำหนดมาตรการการทำรายการระหว่างกันของบริษัทกับบุคคลที่เกี่ยวข้องหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งให้เป็นไปตามกฎระเบียบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (กลต.) ซึ่งมาตรการหรือขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกันของบริษัทกำหนดให้คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่พิจารณาและให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นและเหตุผลของการทำรายการ ตลอดจนความเหมาะสมด้านราคาและเงื่อนไขของรายการ โดยต้องคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทเป็นสำคัญ ก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น

สำหรับการปฏิบัติงานบนระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ บริษัทได้มีการควบคุมด้านความปลอดภัยของข้อมูลสารสนเทศ เพื่อให้มั่นใจว่าระบบเทคโนโลยีและสารสนเทศของบริษัทอยู่ในสภาพดีพร้อมใช้งานได้ตลอดเวลา ปลอดภัยจากการเข้าถึงของผู้ที่ไม่เกี่ยวข้อง โดยจัดให้มีระเบียบการปฏิบัติงานด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่รัดกุม จัดเตรียมแผนรับสถานการณ์ฉุกเฉินจากภัยพิบัติระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ตลอดจนมีการพัฒนาและดูแลซ่อมบำรุงรักษาระบบและอุปกรณ์คอมพิวเตอร์อย่างเหมาะสม มีการติดตามข่าวสารด้านภัยจากการโจมตีทางไซเบอร์เพื่อแจ้งเตือนพนักงานในบริษัท มีการกำหนดสิทธิการเข้าถึงข้อมูลตามหน้าที่ความรับผิดชอบ จัดให้มีระบบตรวจสอบผู้ใช้งานที่อยู่ภายนอกองค์กรก่อนอนุญาตให้เข้าถึงระบบสารสนเทศขององค์กร และมีการสำรองข้อมูลและฐานข้อมูลไว้ทั้งภายในและภายนอกบริษัท

(4) ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information & Communication)

บริษัทมีการพิจารณาทั้งต้นทุนและประโยชน์ที่จะได้รับ รวมถึงปริมาณและความถูกต้องของข้อมูล บริษัทจึงมีการลงทุนโปรแกรม Enterprise Resource Planning (ERP) เพื่อให้ข้อมูลที่ได้นำมาใช้ในการบริหารและจัดเก็บอย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น และสามารถรองรับการขยายตัวด้านธุรกิจในอนาคต

บริษัทดำเนินการเพื่อให้คณะกรรมการมีข้อมูลที่สำคัญอย่างเพียงพอสำหรับใช้ประกอบการตัดสินใจ โดยจัดให้กรรมการบริษัทได้รับหนังสือเชิญประชุมหรือเอกสารประกอบการประชุมที่ระบุข้อมูลที่จำเป็นและเพียงพอต่อการพิจารณาก่อนการประชุมล่วงหน้าภายในระยะเวลาที่กำหนด รวมทั้งจัดให้มีรายงานการประชุมที่มีรายละเอียดตามสมควรและจัดเก็บเอกสารสำคัญโดยเลขานุการบริษัทเพื่อให้สามารถตรวจสอบย้อนหลังได้

บริษัทมีกระบวนการสื่อสารกับคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริหารและคณะกรรมการชุดย่อยผ่านหน่วยงานเลขานุการบริษัท และจัดให้มีระบบการสื่อสารข้อมูลภายในองค์กรไปยังผู้บริหารและพนักงานทุกระดับผ่านช่องทางการสื่อสารที่เหมาะสม เช่น อินทราเน็ต เว็บไซต์บริษัท อีเมล์ โซเชียลมีเดีย กล่องแสดงความคิดเห็นและข้อมูลจากระบบคอมพิวเตอร์ รวมทั้งมีช่องทางพิเศษให้บุคคลภายในและภายนอกแจ้งเรื่องร้องเรียนหรือแจ้งข้อมูลเกี่ยวกับเบาะแสการทุจริตคอร์รัปชั่น ผ่านช่องทางโทรศัพท์ หรืออีเมล์ หรือเว็บไซต์บริษัท หรือส่งจดหมายลงทะเบียนถึงกรรมการตรวจสอบโดยตรงได้อย่างปลอดภัย

สำหรับการสื่อสารข้อมูลกับผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กรทำได้โดยผ่านช่องทางเว็บไซต์บริษัท หรืออีเมล์ ส่งถึงหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ ซึ่งดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ด้านงานนักลงทุนสัมพันธ์ และเป็นศูนย์รวมการจัดการสาระสำคัญของข้อมูลของบริษัทและประสานงานให้ข้อมูลกับนักลงทุนภายนอกองค์กร

(5) ระบบการติดตาม (Monitoring Activities)

มีการติดตามผลการดำเนินงานตามแผนธุรกิจ โดยนำเสนอผลการดำเนินงานของบริษัทต่อที่ประชุมประจำเดือน และที่ประชุมคณะกรรมการบริหารเป็นประจำทุกเดือน นอกจากนี้ยังมีการประชุมติดตามงานระหว่างฝ่ายบริหารกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง

หน่วยงานตรวจสอบภายใน ทำหน้าที่ประเมินและตรวจสอบระบบการควบคุมภายใน หากพบข้อบกพร่องจะแจ้งให้ผู้บริหารและผู้บริหารระดับสูงทราบอย่างทันท่วงที เพื่อร่วมกันกำหนดแนวทางแก้ไขและระยะเวลาดำเนินการแล้วเสร็จ จากนั้นรายงานผลการตรวจสอบภายในตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบทุกไตรมาส นอกจากนี้หน่วยงานตรวจสอบภายในจะทำการติดตามความคืบหน้าและผลการแก้ไข และรายงานผลการแก้ไขให้คณะกรรมการตรวจสอบทราบต่อไปจนกว่าการแก้ไขจะเสร็จสิ้น

คณะกรรมการตรวจสอบประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีทุกครั้งที่มีการพิจารณางบการเงิน เพื่อประเมินระบบควบคุมกระบวนการจัดทำรายงานทางการเงินและงบการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย และรายงานผลการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการบริษัทรับทราบเป็นประจำทุกไตรมาส

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2565 โดยมีคณะกรรมการตรวจสอบทั้ง 3 ท่าน เข้าร่วมประชุมด้วย คณะกรรมการบริษัทได้ประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัทใน 5 องค์ประกอบข้างต้น ผลการประเมินสรุปได้ว่าบริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิผล เหมาะสม เพียงพอต่อการดำเนินธุรกิจให้เป็นไปตามเป้าหมาย วัตถุประสงค์ และข้อกำหนด กฎหมายที่เกี่ยวข้อง มีระบบควบคุมกระบวนการจัดทำรายงานทางการเงินและงบการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย ให้มีความถูกต้อง เชื่อถือได้ มีระบบป้องกันการทุจริตคอร์รัปชั่น พร้อมทั้งจัดให้มีช่องทางแจ้งเบาะแสการทุจริตคอร์รัปชั่นที่ปลอดภัย โดยบริษัทจัดให้มีบุคลากรและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างเพียงพอที่จะดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งมีระบบควบคุมภายในเรื่องการติดตามควบคุมดูแลการดำเนินงานให้สามารถป้องกันการนำทรัพย์สินไปใช้โดยมิชอบหรือโดยไม่มีอำนาจ รวมถึงการทำธุรกรรมกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งและบุคคลที่เกี่ยวโยงกันอย่างเพียงพอ สำหรับการควบคุมภายในในหัวข้ออื่น คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่าบริษัทมีการควบคุมภายในที่เพียงพอแล้วเช่นกัน ทั้งนี้ ไม่พบข้อบกพร่องที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายใน

การตรวจสอบภายใน

หน่วยงานตรวจสอบภายในมีความเป็นอิสระโดยรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ มีการปรับปรุงกฎบัตรฝ่ายตรวจสอบภายในและคู่มือการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในให้มีความทันสมัยอยู่เสมอ เพื่อใช้เป็นแนวทางการปฏิบัติงานที่เป็นมาตรฐานเดียวกัน

งานตรวจสอบภายในทำหน้าที่ตรวจประเมินประสิทธิผลของระบบการควบคุมภายใน ระบบการบริหารความเสี่ยง และการกำกับดูแลกิจการของบริษัทตามแผนงานตรวจสอบประจำปีซึ่งผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบ รวมทั้งงานการให้คำปรึกษาแนะนำในด้านต่าง ๆ เพื่อให้เกิดความเชื่อมั่นว่าการปฏิบัติงานต่าง ๆ จะบรรลุผลตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ และยังติดตามประเมินผล เพื่อให้เกิดความมั่นใจในระบบที่วางไว้ว่าได้ดำเนินการอย่างต่อเนื่อง และได้รับการแก้ไขปรับปรุงอย่างสม่ำเสมอ ทั้งนี้ บริษัทได้สนับสนุนให้มีจำนวนผู้ตรวจสอบภายในอย่างเพียงพอและเหมาะสมกับปริมาณงาน สำหรับปี 2564 หน่วยงานตรวจสอบภายในไม่พบข้อบกพร่องของการควบคุมภายในที่มีสาระสำคัญ มีเพียงข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงหรือเพิ่มเติมการควบคุมภายในบางจุดที่พบจากการตรวจสอบ

หน่วยงานตรวจสอบภายในได้ตรวจประเมินความมีประสิทธิภาพของระบบการบริหารความเสี่ยงองค์กรด้วยการสอบทานวัตถุประสงค์ ตัวบ่งชี้เหตุการณ์หรือปัจจัยภายในและภายนอกที่ส่งผลกระทบต่อวัตถุประสงค์ เพื่อให้มั่นใจได้ว่า มีการระบุและประเมินความเสี่ยงได้อย่างเหมาะสม สามารถจัดการความเสี่ยงที่มีให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยมีการติดตามสอบทานมาตรการจัดการความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง พร้อมทั้งมีการรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกไตรมาส

การตรวจสอบด้านการทุจริตคอร์รัปชั่น หน่วยงานตรวจสอบภายในมีการสอบทานการประเมินความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชั่นทั้งจากภายนอกและภายในองค์กร เพื่อช่วยบ่งชี้สิ่งบอกเหตุและประเมินความเป็นไปได้ของการเกิดทุจริตคอร์รัปชั่นในกระบวนการทำงานที่มีความเสี่ยง และสอบทานมาตรการป้องกันและการควบคุมเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงระบบควบคุมภายในให้มีประสิทธิภาพสูงสุด

9.2 รายการระหว่างกัน

1. สรุปรายละเอียดรายการระหว่างกันของบริษัท กับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่เกิดขึ้นในปี 2563 และ ปี 2564

บริษัท และ AMAL มีการทำรายการระหว่างกันกับบุคคลและนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ซึ่งสามารถสรุปความสัมพันธ์ ได้ดังนี้

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์	ความสัมพันธ์
1. บริษัท เอ เอ็ม เอ โลจิสติกส์ จำกัด (“AMAL”) ประกอบธุรกิจขนส่งสินค้าเหลวทางรถ	• AMAL เป็นบริษัทย่อย ที่บริษัทถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 99.99 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 • บริษัทและ AMAL มีกรรมการบริษัทร่วมกัน 4 ท่าน ได้แก่ 1.) นายพิศาล รัชกิจประการ 2.) นายชูศักดิ์ ภูษัชวนิชกุล 3.) นางสาวภัคจิรา รัชกิจประการ 4.) นายศักดิ์ชัย รัชกิจประการ
2. บริษัท พีทีจี เอ็นเนอยี จำกัด (มหาชน) (“PTG”) ประกอบธุรกิจค้าส่งน้ำมันเชื้อเพลิงให้กับ ตัวแทนจำหน่ายน้ำมันของบริษัท ผู้ค้าน้ำมันรายอื่น และ ผู้ประกอบการอุตสาหกรรมที่ต้องการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงในการดำเนินธุรกิจ รวมถึงธุรกิจค้าปลีกน้ำมันเชื้อเพลิง ธุรกิจร้านสะดวกซื้อ และธุรกิจร้านกาแฟ ผ่านบริษัทย่อยของ PTG	• PTG เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ในบริษัท พีทีจี โลจิสติกส์ จำกัด (“PTGLG”) โดยถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 99.99 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ในขณะที่ PTGLG เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัท โดยถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 24.00 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 • บริษัทมีกรรมการบริษัท 2 ท่าน ที่เป็นกรรมการและผู้บริหาร / ผู้บริหารของ PTG ได้แก่ 1.) นายรังสรรค์ พวงปราง 2.) นายชัยวัฒน์ เลิศวนาริทร์
3. บริษัท ปิโตรเลียมไทย คอร์ปอเรชั่น จำกัด (“PTC”) ประกอบธุรกิจค้าปลีกน้ำมันเชื้อเพลิงผ่านสถานีบริการน้ำมัน PT โดย PTC เป็นเจ้าของและผู้บริหารงานสถานีบริการน้ำมัน	• PTC เป็นบริษัทย่อยที่ PTG ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 99.99 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564
4. บริษัท เอ็มไพร์ ออยล์ จำกัด (“EPO”) ประกอบธุรกิจจำหน่ายน้ำมันเชื้อเพลิงให้กับ ตัวแทนจำหน่ายน้ำมันของ PTG ผู้ค้าน้ำมันรายอื่น และผู้ประกอบการอุตสาหกรรมที่ต้องใช้น้ำมันเชื้อเพลิงในการดำเนินธุรกิจ	• EPO เป็นบริษัทย่อยที่ PTG ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 99.98 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564
5. บริษัท พีระมิด ออยล์ จำกัด (“PMO”) ประกอบธุรกิจจำหน่ายน้ำมันเชื้อเพลิงให้กับ ตัวแทนจำหน่ายน้ำมันของ PTG ผู้ค้าน้ำมันรายอื่น และผู้ประกอบการอุตสาหกรรมที่ต้องใช้น้ำมันเชื้อเพลิงในการดำเนินธุรกิจ	• PMO เป็นบริษัทย่อยที่ PTG ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 99.98 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564
6. บริษัท วันลิ้งค์ เน็ตเวิร์ค จำกัด (“OLNET”) ประกอบธุรกิจเทคโนโลยีการให้บริการติดตามและบริหารยานพาหนะผ่านดาวเทียม	• บริษัทมีกรรมการ 1 ท่าน ที่เป็นกรรมการและผู้ถือหุ้นของ OLNET ได้แก่ นายศักดิ์ชัย รัชกิจประการ **หมายเหตุ** นายศักดิ์ชัย รัชกิจประการ ได้ลาออกจากตำแหน่งกรรมการของ OLNET และไม่ได้เป็นผู้ถือหุ้นของ OLNET ตั้งแต่วันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2564
7. บริษัท พีพีพี กรีน คอมเพล็กซ์ จำกัด (“PPPGC”) ประกอบธุรกิจด้านน้ำมันปาล์มแบบครบวงจร	• PPPGC เป็นบริษัทร่วมที่ PTG ถือหุ้นสัดส่วนร้อยละ 40.00 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 • บริษัทมีกรรมการบริษัท 1 ท่าน ที่เป็นผู้บริหารของ PPPGC ได้แก่ นางสาวภัคจิรา รัชกิจประการ • นางสุขวสา ภูษัชวนิชกุล เป็นผู้บริหาร PTG เป็นกรรมการของ PTGLG และเป็นกรรมการของ PPPGC ซึ่งเป็นคู่สมรสนายชูศักดิ์ ภูษัชวนิชกุล กรรมการบริษัท และเป็นพี่สาวนายพิศาล รัชกิจประการ กรรมการบริษัท

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์	ความสัมพันธ์
8. บริษัท โอลิมปัส ออยล์ จำกัด ("OLP") ประกอบธุรกิจจำหน่ายน้ำมันเชื้อเพลิงให้กับ บริษัท จำหน่ายน้ำมันของ PTG ผู้ถือหุ้นรายอื่น และผู้ประกอบการอุตสาหกรรมที่ต้องใช้น้ำมันเชื้อเพลิงในการดำเนินธุรกิจ	• OLP เป็นบริษัทย่อยที่ PTG ถือหุ้นบริษัท เอเอลล เอ็นเนอยี่ จำกัด ในสัดส่วนร้อยละ 99.99 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ในขณะที่ บริษัท เอเอลล เอ็นเนอยี่ จำกัด ถือหุ้น OLP ในสัดส่วนร้อยละ 99.99 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564
9. บริษัท เอเวอร์เรสต์ ออยล์ จำกัด ("EVO") ประกอบธุรกิจจำหน่ายน้ำมันเชื้อเพลิงให้กับ บริษัท จำหน่ายน้ำมันของ PTG ผู้ถือหุ้นรายอื่น และผู้ประกอบการอุตสาหกรรมที่ต้องใช้น้ำมันเชื้อเพลิงในการดำเนินธุรกิจ	• EVO เป็นบริษัทย่อยที่ PTG ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 99.98 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564
10. บริษัท ทีเอสเอสเอ โลจิสติกส์ จำกัด ("TSSK") ประกอบธุรกิจบริการขนส่งสินค้า	• TSSK เป็นบริษัทย่อย ที่ AMAL ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 76.00 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 • บริษัทมีกรรมการ 3 ท่าน ที่เป็นกรรมการของ AMAL และ TSSK ได้แก่ 1.) นายพิศาล รัชกิจประการ 2.) นางสาวศัจจิรา รัชกิจประการ 3.) นายศักดิ์ชัย รัชกิจประการ
11. นางสาวสมลักษณ์ เกตุพานิช ผู้ที่เกี่ยวข้องกับกรรมการและผู้ถือหุ้นบริษัทย่อย	• TSSK เช่าที่ดิน จากนางสาวสมลักษณ์ เกตุพานิช เพื่อใช้เป็นอาคารสำนักงาน และลานจอดรถบรรทุกสินค้า • นางสาวสมลักษณ์ เกตุพานิช เป็นญาติสนิทกับนายโยธิน ตระหง่านศรี ที่เป็นกรรมการและผู้ถือหุ้นบริษัท TSSK
12. ห้างหุ้นส่วนจำกัด หยกพาณิชย์การขนส่งจากร มีกรรมการร่วมกันกับบริษัทย่อย	• TSSK ซื้อรถขนส่งจาก ห้างหุ้นส่วนจำกัด หยกพาณิชย์การขนส่งจากร จำนวน 31 คัน เพื่อใช้ในการขนส่งสินค้า • TSSK มีกรรมการ 1 ท่าน ที่เป็นกรรมการของ ห้างหุ้นส่วน หยกพาณิชย์ การขนส่งจากร ได้แก่ คุณโยธิน ตระหง่านศรี

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการระหว่างกัน (ล้านบาท)		ความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการระหว่างกัน
		ปี 2563	ปี 2564	
1. บริษัท เอ เอ็ม เอ โลจิสติกส์ จำกัด ("AMAL")	เงินให้กู้ยืม • AMAL ออกตั๋วสัญญาใช้เงินให้กับ AMA เพื่อใช้เป็นหลักประกันในการขอกู้เงินจาก AMA ซึ่งเป็นบริษัทแม่ เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินธุรกิจ	74.37	24.11	• AMAL มีความจำเป็นต้องกู้ยืมเงิน เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินกิจการ ซึ่งที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติให้ AMAL กู้ยืมเงินจาก AMA ภายในวงเงินไม่เกิน 95.00 ล้านบาท อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 6 ต่อปี โดยออกเป็นตั๋วสัญญาใช้เงินเพื่อใช้เป็นหลักประกันให้กับบริษัท • คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล และช่วยเพิ่มสภาพคล่องให้ดีขึ้น เพื่อให้สามารถดำเนินธุรกิจต่อไปได้อย่างต่อเนื่อง
	ลูกหนี้อื่น • บริษัท มีรายได้ค้างรับที่เกิดจากค่าเช่าและค่าใช้จ่ายอื่นที่บริษัทเรียกเก็บจาก AMAL ในแต่ละเดือน	-	-	• รายได้ค้างรับเกิดขึ้นจากค่าเช่าและค่าใช้จ่ายอื่นที่บริษัทเรียกเก็บจาก AMAL เนื่องจากการใช้พื้นที่สำนักงานร่วมกัน สำหรับค่าเช่าและค่าใช้จ่ายที่ยังไม่ได้รับชำระ โดยบริษัทบันทึกเป็นรายได้ค้างรับ • คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล เนื่องจากเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าทั่วไป และการใช้พื้นที่สำนักงานใหญ่ร่วมกันก็ช่วยลดค่าใช้จ่ายที่ไม่จำเป็นจึงก่อให้เกิดประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท
	ดอกเบี้ยค้างรับ • บริษัท มีดอกเบี้ยค้างรับ ที่เกิดจากการให้ AMAL กู้ยืมเงิน เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินธุรกิจ	0.38	0.12	• ดอกเบี้ยค้างรับ เกิดขึ้นจากเงินให้กู้ยืมแก่ AMAL โดยคิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 6 ต่อปี • คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล และช่วยเพิ่มสภาพคล่องให้ดีขึ้น เพื่อให้สามารถดำเนินธุรกิจต่อไปได้อย่างต่อเนื่อง
	ดอกเบี้ยรับ • บริษัท มีรายได้จากดอกเบี้ย ที่เกิดจากการให้ AMAL กู้ยืมเงิน เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินธุรกิจ	4.46	2.45	• รายได้ดอกเบี้ยรับ เกิดขึ้นจากเงินให้กู้ยืมแก่ AMAL โดยคิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 6 ต่อปี • คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล และช่วยเพิ่มสภาพคล่องให้ดีขึ้น เพื่อให้สามารถดำเนินธุรกิจต่อไปได้อย่างต่อเนื่อง
2. บริษัท พีทีจี เอ็นเนอยี จำกัด (มหาชน) ("PTG")	รายได้จากการให้บริการขนส่งสินค้า • AMAL ให้บริการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงให้กับ PTG ตามสัญญาการว่าจ้างขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิง	67.61	87.16	• การให้บริการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงให้กับ PTG เป็นการดำเนินการตามธุรกิจปกติของ AMAL ทั้งนี้ AMAL ให้บริการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงโดยกำหนดอัตราค่าบริการและเงื่อนไขการค้า โดยพิจารณาจากต้นทุนการให้บริการและสภาพการแข่งขันในอุตสาหกรรมซึ่งเป็นหลักเกณฑ์และวิธีการในการกำหนดอัตราค่าบริการและเงื่อนไขการค้าลักษณะเดียวกับที่ใช้กับลูกค้าอื่นที่ AMAL ให้บริการขนส่งสินค้า

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการระหว่างกัน (ล้านบาท)		ความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการระหว่างกัน
		ปี 2563	ปี 2564	
				• ทั้งนี้ ในเดือนสิงหาคม 2559 AMAL และ PTG (ในฐานะผู้ว่าจ้าง) ได้ทำบันทึกข้อตกลงแนบท้ายสัญญาว่าจ้างทั้ง 2 ฉบับ โดยเปลี่ยนแปลงตัวผู้ว่าจ้าง จาก PTG มาเป็น PTGLG ส่งผลให้ AMAL ไม่มีรายได้จากการให้บริการขนส่งสินค้าให้กับ PTG ตั้งแต่วันที่ลงนามในบันทึกข้อตกลงดังกล่าว • ต่อมาเมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2561 AMAL และ PTG (ในฐานะผู้ว่าจ้าง) ได้ทำบันทึกข้อตกลงแนบท้ายสัญญาว่าจ้างทั้ง 2 ฉบับ โดยเพิ่มผู้ว่าจ้างจาก PTGLG เป็น บริษัทในกลุ่ม PTG ทั้งหมด ส่งผลให้ AMAL มีรายได้จากการให้บริการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงให้กับ PTG นับตั้งแต่วันที่ลงนามในบันทึกข้อตกลงดังกล่าว • คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวเป็นรายการที่สมเหตุสมผล และก่อให้เกิดประโยชน์กับบริษัท เนื่องจากเป็นรายการค้าปกติและมีการกำหนดราคาและเงื่อนไขการค้าเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป และช่วยสร้างรายได้และกำไรให้กับบริษัท
	ต้นทุนจากการให้บริการ – ซื้อน้ำมัน • AMAL ซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงจาก PTG เพื่อใช้ในธุรกิจขนส่งสินค้า • TSSK ซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงจาก PTG เพื่อใช้ในธุรกิจขนส่งสินค้า	101.12 -	156.36 1.62	• ที่ผ่านมา AMAL กำหนดให้รถบรรทุกน้ำมันเติมน้ำมันเชื้อเพลิงที่สถานีบริการน้ำมัน PT (ซึ่ง PTC เป็นผู้ดำเนินงาน) อย่างไรก็ตาม ภายหลังจากที่ AMAL ได้ลงทุนซื้อที่ดินและสิ่งปลูกสร้างรวมถึงสร้างถังน้ำมันสำรองในอำเภอ ศรีราชา เพื่อใช้เป็นสำนักงานย่อย สำหรับการขนส่งสินค้าทางรถ AMAL ได้ตกลงซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับรถบรรทุกน้ำมันจาก PTG ในลักษณะการค้าส่ง (Wholesale) เพื่อใช้เติมให้กับรถบรรทุกน้ำมันที่จอดที่หน่วยงานศรีราชาก่อนออกให้บริการในแต่ละครั้ง ทำให้การขนส่งสินค้าในเส้นทางที่ระยะทางไม่ไกลมาก รถบรรทุกน้ำมันของบริษัท มีน้ำมันเชื้อเพลิงเพียงพอสำหรับการเดินรถเที่ยวไปและเที่ยวกลับ จึงไม่จำเป็นต้องเติมน้ำมันที่สถานีบริการน้ำมัน การที่ AMAL สามารถซื้อน้ำมันในลักษณะการค้าส่ง (Wholesale) เพื่อใช้เติมให้กับรถบรรทุกน้ำมัน และลดสัดส่วนการเติมน้ำมันจากสถานีบริการน้ำมันลงได้ ทำให้ AMAL มีต้นทุนการให้บริการขนส่งลดลง เนื่องจากราคาจำหน่ายน้ำมันเชื้อเพลิงในลักษณะค้าส่ง (Wholesale) จะมีราคาต่ำกว่าราคาจำหน่ายน้ำมันเชื้อเพลิงหน้าสถานีบริการน้ำมัน

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการระหว่างกัน (ล้านบาท)		ความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการระหว่างกัน
		ปี 2563	ปี 2564	
				• TSSK มีการสั่งซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง จาก PTG เพื่อให้รถบรรทุกน้ำมันเติมจากถังสำรอง ก่อนให้บริการขนส่ง โดยใช้วิธีเปรียบเทียบราคากับผู้ค้ารายอื่น • คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า รายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล เนื่องจากเป็นรายการค้าปกติ และมีการกำหนดราคาและเงื่อนไขการค้าเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป รวมถึงก่อให้เกิดประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท
	ค่าฝึกอบรม • AMAL ใช้บริการฝึกอบรมพนักงานขับรถ จาก PTG	-	-	• AMAL ส่งพนักงานขับรถไปอบรมกับ PTG หลักสูตรเกี่ยวกับผู้ปฏิบัติงานด้านการควบคุมน้ำมันเชื้อเพลิง เพื่อให้เป็นไปตามข้อบังคับของกฎหมายกระทรวงพลังงาน โดยค่าใช้จ่ายฝึกอบรมเป็นอัตราเดียวกับที่ PTG เรียกเก็บจากลูกค้ารายอื่น • คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า รายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล เนื่องจากเป็นรายการค้าปกติ และมีการกำหนดราคาและเงื่อนไขการค้าเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป รวมถึงก่อให้เกิดประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท
	ค่าความเสียหายจากการขนส่ง • PTG เรียกเก็บค่าความเสียหายจาก AMAL เนื่องจากเกิดเหตุน้ำมันหกล้น น้ำมันขาดจำนวน หรือน้ำมันปนเปื้อน จากการขนส่ง	0.02	-	• PTG (ในฐานะผู้ว่าจ้าง) เรียกเก็บค่าเสียหายจากน้ำมันหกล้น น้ำมันขาดจำนวน หรือน้ำมันปนเปื้อน จากการขนส่ง ตามข้อกำหนดในสัญญาการว่าจ้างขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิง • คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า รายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล เนื่องจากเป็นรายการค้าปกติ และมีการกำหนดราคาและเงื่อนไขการค้าเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป
	ลูกหนี้อื่น • PTG เรียกเก็บค่าความเสียหายจาก AMAL เนื่องจากน้ำมันหกล้น น้ำมันขาดจำนวน หรือน้ำมันปนเปื้อน จากการขนส่ง และทาง AMAL จะเรียกเก็บเงินจากพนักงานขับรถหากเกิดจากการปฏิบัติงานผิดพลาดหรือผิดขั้นตอน	-	0.00	• PTG (ในฐานะผู้ว่าจ้าง) เรียกเก็บค่าความเสียหายจาก AMAL เนื่องจากน้ำมันหกล้น น้ำมันขาดจำนวน หรือน้ำมันปนเปื้อน จากการขนส่ง และทาง AMAL จะเรียกเก็บเงินจากพนักงานขับรถหากผลการสอบสวนสรุปว่าเกิดจากการปฏิบัติงานผิดพลาดหรือผิดขั้นตอน • คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า รายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล เนื่องจากเป็นรายการค้าปกติ และมีการกำหนดราคาและเงื่อนไขการค้าเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการระหว่างกัน (ล้านบาท)		ความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการระหว่างกัน
		ปี 2563	ปี 2564	
	ลูกหนี้การค้า • PTG มีภาระหนี้การค้าที่เกิดจากการใช้บริการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงของ AMAL	6.18	8.55	• ภาระหนี้การค้าเกิดขึ้นจากการว่าจ้างขนส่งตามที่ AMAL ได้ตกลงไว้กับ PTG ซึ่งเป็นไปตามสัญญาการว่าจ้างขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิง • เมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2561 AMAL และ PTG (ในฐานะผู้ว่าจ้าง) ได้ทำบันทึกข้อตกลงแนบท้ายสัญญาว่าจ้างทั้ง 2 ฉบับ โดยเพิ่มผู้ว่าจ้างจาก PTGLG เป็น บริษัทในกลุ่ม PTG ทั้งหมด ส่งผลให้ AMAL มีรายได้จากการให้บริการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงให้กับ PTG นับตั้งแต่วันที่ลงนามในบันทึกข้อตกลงดังกล่าว • คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล และก่อให้เกิดประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท
	เจ้าหนี้การค้า • AMAL มีภาระหนี้การค้าที่เกิดจากการซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงจาก PTG • TSSK มีภาระหนี้การค้าที่เกิดจากการซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงจาก PTG	5.90 -	15.11 0.42	• ภาระหนี้การค้าเกิดขึ้นจากการขายเชื่อตามที่ AMAL และ TSSK ได้ตกลงไว้กับ PTG ซึ่งเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าทั่วไป ที่ PTG จะพิจารณาการขายเชื่อและกำหนดวงเงินขายเชื่อให้กับลูกค้าที่ซื้อน้ำมันอย่างต่อเนื่อง • คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล และก่อให้เกิดประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท
3. บริษัท ปิโตรเลียมไทย คอร์ปอเรชั่น จำกัด (“PTC”)	รายได้จากการให้บริการขนส่งสินค้า • AMAL ให้บริการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงให้กับ PTC ตามสัญญาการว่าจ้างขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิง	453.09	601.62	• การให้บริการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงให้กับ PTC เป็นการดำเนินการตามธุรกิจปกติของ AMAL ทั้งนี้ AMAL ให้บริการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงโดยกำหนดอัตราค่าบริการและเงื่อนไขการค้า โดยพิจารณาจากต้นทุนการให้บริการและสภาพการแข่งขันในอุตสาหกรรมซึ่งเป็นหลักเกณฑ์และวิธีการในการกำหนดอัตราค่าบริการและเงื่อนไขการค้าลักษณะเดียวกับที่ใช้กับลูกค้าอื่นที่ AMAL ให้บริการขนส่งสินค้า • เมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2561 AMAL และ PTG (ในฐานะผู้ว่าจ้าง) ได้ทำบันทึกข้อตกลงแนบท้ายสัญญาว่าจ้างทั้ง 2 ฉบับ โดยเพิ่มผู้ว่าจ้างจาก PTGLG เป็น บริษัทในกลุ่ม PTG ทั้งหมด ส่งผลให้ AMAL มีรายได้จากการให้บริการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงให้กับ PTC นับตั้งแต่วันที่ลงนามในบันทึกข้อตกลงดังกล่าว • คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวเป็นรายการที่สมเหตุสมผล และก่อให้เกิดประโยชน์กับบริษัท เนื่องจากเป็นรายการค้าปกติและมีการกำหนดราคาและเงื่อนไขการค้าเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป และช่วยสร้างรายได้และกำไรให้กับบริษัท

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการระหว่างกัน (ล้านบาท)		ความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการระหว่างกัน
		ปี 2563	ปี 2564	
	ต้นทุนจากการให้บริการ – ซื้อน้ำมัน • AMAL ซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงจาก PTC เพื่อใช้ในธุรกิจขนส่งสินค้า	37.23	55.20	• ที่ผ่านมา AMAL กำหนดให้รถบรรทุกน้ำมันเติมน้ำมันเชื้อเพลิงที่สถานีบริการน้ำมัน PT (ซึ่ง PTC เป็นผู้ดำเนินงาน) อย่างไรก็ตาม ภายหลังจากที่ AMAL ได้ลงทุนซื้อที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง รวมถึงสร้างถังน้ำมันสำรองในอำเภอ ศรีราชา เพื่อใช้เป็นสำนักงานย่อยสำหรับการขนส่งสินค้าทางรถ AMAL กำหนดให้ก่อนออกให้บริการขนส่งสินค้าในแต่ละครั้งรถบรรทุกน้ำมันที่จอดที่หน่วยงานย่อยศรีราชาจะเติมน้ำมันจากถังสำรองน้ำมันภายในหน่วยงานย่อยศรีราชา ทำให้การขนส่งสินค้าในเส้นทางที่ระยะทางไม่ไกลมาก รถบรรทุกน้ำมันของบริษัทมีน้ำมันเชื้อเพลิงเพียงพอสำหรับการเดินรถเที่ยวไปและเที่ยวกลับ จึงไม่จำเป็นต้องเติมน้ำมันที่สถานีบริการน้ำมัน • สำหรับการขนส่งสินค้าในเส้นทางที่ระยะทางไกล AMAL กำหนดให้รถบรรทุกน้ำมันเติมน้ำมันเชื้อเพลิงที่สถานีบริการน้ำมัน PT ตามที่กำหนด เนื่องจากบริษัทได้เปรียบเทียบแล้วพบว่า ราคาขายปลีกน้ำมันในสถานีบริการน้ำมัน PT ไม่แตกต่างจากราคาขายปลีกน้ำมันของผู้ประกอบการรายอื่นในขณะที่สถานีบริการน้ำมัน PT ที่กำหนดให้เติมน้ำมัน ก็เป็นสถานีบริการที่ออกแบบมาให้เหมาะสมสำหรับการใช้บริการของรถบรรทุกและรถขนาดใหญ่ และมีพื้นที่เพียงพอสำหรับเป็นจุดพักรถ (ทั้งนี้ AMAL สามารถใช้พื้นที่พักรถโดยไม่มีค่าใช้จ่ายเช่นเดียวกับลูกค้าทั่วไปของ PT) รวมถึงอยู่บนเส้นทางหลักที่บริษัทใช้ขนส่งสินค้าให้กับลูกค้า • คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล เนื่องจากเป็นรายการค้าปกติ และมีการกำหนดราคาและเงื่อนไขการค้าเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป รวมถึงก่อให้เกิดประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท
	ลูกหนี้การค้า • PTC มีภาระหนี้การค้าที่เกิดจากการใช้บริการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงของ AMAL	41.66	55.97	• ภาระหนี้การค้าเกิดขึ้นจากการว่าจ้างขนส่งตามที่ AMAL ได้ตกลงไว้กับ PTC ซึ่งเป็นไปตามสัญญาการว่าจ้างขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิง • เมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2561 AMAL และ PTG (ในฐานะผู้ว่าจ้าง) ได้ทำบันทึกข้อตกลงแนบท้ายสัญญาว่าจ้างทั้ง 2 ฉบับ โดยเพิ่มผู้ว่าจ้างจาก PTGLG เป็น บริษัทในกลุ่ม PTG ทั้งหมด ส่งผลให้ AMAL

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการระหว่างกัน (ล้านบาท)		ความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการระหว่างกัน
		ปี 2563	ปี 2564	
	ต้นทุนจากการให้บริการ – ซื้อน้ำมัน • AMAL ซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงจาก PTC เพื่อใช้ในธุรกิจขนส่งสินค้า			มีรายได้จากการให้บริการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงให้กับ PTC นับตั้งแต่วันที่ลงนามในบันทึกข้อตกลงดังกล่าว • คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล และก่อให้เกิดประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท
	เงินค้ำประกัน • AMAL มีเงินค้ำประกันเช่าพื้นที่ภายในสถานีบริการน้ำมัน PT เพื่อใช้เป็นสำนักงานย่อยสำหรับการให้บริการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงและไบโอดีเซล B100 ให้กับลูกค้า และใช้เป็นสถานที่พักสำหรับพนักงานขับรถ	0.07	0.03	• บริษัทกำหนดให้มีสำนักงานย่อยขึ้นในพื้นที่ใกล้เคียงกับลูกค้าหรือจุดรับ/จ่ายสินค้าที่สำคัญของลูกค้า เพื่อความสะดวกในการบริหารจัดการกองรถบรรทุกน้ำมันและประสานงานกับลูกค้าใน จ.ปทุมธานี จ. นครสวรรค์ และ จ.ประจวบคีรีขันธ์ ที่บริษัทเช่าพื้นที่ภายในสถานีบริการน้ำมัน PT มีความเหมาะสม เนื่องจากอยู่ในพื้นที่ใกล้เคียงกับลูกค้าจึงสามารถเดินทางได้อย่างสะดวก และสถานีบริการน้ำมันดังกล่าวก็มีพื้นที่เหมาะสมสำหรับใช้เป็นสำนักงานและจุดจอดรถบรรทุกน้ำมัน • คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผลและก่อให้เกิดประโยชน์กับบริษัท เนื่องจากพื้นที่ดังกล่าวมีขนาดและสิ่งอำนวยความสะดวกที่เหมาะสมสำหรับการบริหารจัดการกองรถบรรทุกน้ำมันและสอดคล้องกับทำเลที่ตั้งของลูกค้า
	เจ้าหนี้การค้า • AMAL มีภาระหนี้การค้าที่เกิดจากการซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงจากสถานีบริการน้ำมัน PT (ซึ่ง PTG เป็นผู้ดำเนินงาน)	0.12	6.43	• ภาระหนี้การค้าเกิดขึ้นจากการขายเชื่อตามที่ AMAL ได้ตกลงไว้กับ PTG ซึ่งเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าทั่วไป ที่ PTG จะพิจารณาการขายเชื่อและกำหนดวงเงินขายเชื่อให้กับลูกค้าที่ซื้อน้ำมันอย่างต่อเนื่อง • คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล และก่อให้เกิดประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท
	ค่าเช่า • AMAL เช่าพื้นที่ภายในสถานีบริการน้ำมัน PT เพื่อใช้เป็นสำนักงานย่อยสำหรับการให้บริการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงและไบโอดีเซล B100 ให้กับลูกค้า และใช้เป็นสถานที่พักสำหรับพนักงานขับรถ	0.25	0.18	• บริษัทกำหนดให้มีสำนักงานย่อยขึ้นในพื้นที่ใกล้เคียงกับลูกค้าหรือจุดรับ/จ่ายสินค้าที่สำคัญของลูกค้า เพื่อความสะดวกในการบริหารจัดการกองรถบรรทุกน้ำมันและประสานงานกับลูกค้าใน จ.ปทุมธานี จ. นครสวรรค์ และ จ.ประจวบคีรีขันธ์ ที่บริษัทเช่าพื้นที่ภายในสถานีบริการน้ำมัน PT มีความเหมาะสม เนื่องจากอยู่ในพื้นที่ใกล้เคียงกับลูกค้าจึงสามารถเดินทางได้อย่างสะดวก และสถานีบริการน้ำมันดังกล่าวก็มีพื้นที่เหมาะสมสำหรับใช้เป็นสำนักงานและจุดจอดรถบรรทุกน้ำมัน โดยเปรียบเทียบราคาให้เช่าพื้นที่กับบริเวณใกล้เคียงเห็นว่าไม่มีความแตกต่างเรื่องราคาค่าเช่า

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการระหว่างกัน (ล้านบาท)		ความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการระหว่างกัน
		ปี 2563	ปี 2564	
				• คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผลและก่อให้เกิดประโยชน์กับบริษัท เนื่องจากพื้นที่ดังกล่าวมีขนาดและสิ่งอำนวยความสะดวกที่เหมาะสมสำหรับการบริหารจัดการกองรถบรรทุกน้ำมันและสอดคล้องกับทำเลที่ตั้งของลูกค้า รวมถึงอัตราค่าเช่าและค่าสาธารณูปโภคก็เหมาะสม
	ค่าสาธารณูปโภค • AMAL เช่าพื้นที่ภายในสถานีบริการน้ำมัน PT เพื่อใช้เป็นสำนักงานย่อยสำหรับการให้บริการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงและไบโอดีเซล B100 ให้กับลูกค้า ซึ่งจะมีค่าน้ำและค่าไฟฟ้าที่ทาง PTC ต้องเรียกเก็บตามจำนวนที่ใช้จริง	0.13	0.13	• การที่บริษัท ได้เช่าพื้นที่ภายในสถานีบริการน้ำมัน PT ส่งผลให้บริษัทมีค่าไฟฟ้าและค่าน้ำ ที่ทาง PTC เรียกเก็บจากบริษัทตามตัวเลขมิเตอร์ที่ใช้จริง • คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผลและก่อให้เกิดประโยชน์กับบริษัท เนื่องจากพื้นที่ดังกล่าวมีขนาดและสิ่งอำนวยความสะดวกที่เหมาะสมสำหรับการบริหารจัดการกองรถบรรทุกน้ำมันและสอดคล้องกับทำเลที่ตั้งของลูกค้า รวมถึงอัตราค่าเช่าและค่าสาธารณูปโภคก็เหมาะสม
	ค่าความเสียหายจากการขนส่ง • PTC เรียกเก็บค่าความเสียหายจาก AMAL เนื่องจากน้ำมันขาดจำนวน น้ำมันปนเปื้อน หรือลงน้ำมันที่สถานีบริการผิดประเภท	0.01	0.02	• PTC (ในฐานะผู้ว่าจ้าง) เรียกเก็บค่าความเสียหายจาก AMAL เนื่องจากน้ำมันขาดจำนวน น้ำมันปนเปื้อน หรือลงน้ำมันที่สถานีบริการผิดประเภท ซึ่งเป็นไปตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในสัญญาการว่าจ้างขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงที่ AMAL ได้ตกลงไว้กับ PTC • คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า รายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล เนื่องจากเป็นรายการค้าปกติ และมีการกำหนดราคาและเงื่อนไขการค้าเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป
	ลูกหนี้อื่น • PTC เรียกเก็บค่าความเสียหายจาก AMAL เนื่องจาก น้ำมันขาดจำนวน น้ำมันปนเปื้อน หรือลงน้ำมันที่สถานีบริการผิดประเภท และทาง AMAL จะเรียกเก็บเงินจากพนักงานขับรถหากเกิดจากการปฏิบัติงานผิดขั้นตอน	-	0.02	- PTC (ในฐานะผู้ว่าจ้าง) เรียกเก็บค่าความเสียหายจาก AMAL เนื่องจากน้ำมันขาดจำนวน น้ำมันปนเปื้อน หรือลงน้ำมันที่สถานีบริการผิดประเภท ตามข้อกำหนดในสัญญาการว่าจ้างขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิง แต่หากผลการสอบสวนสรุปว่า เกิดจากการปฏิบัติงานผิดพลาดหรือผิดขั้นตอน บริษัทจะเรียกเก็บค่าเสียหายดังกล่าวจากพนักงานขับรถ • คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า รายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล เนื่องจากเป็นรายการค้าปกติ และมีการกำหนดราคาและเงื่อนไขการค้าเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการระหว่างกัน (ล้านบาท)		ความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการระหว่างกัน
		ปี 2563	ปี 2564	
	รายได้อื่น • AMAL ได้รับเงินคืนจากการใช้บัตร PT Max Card สำหรับรถบรรทุกน้ำมันและรถส่วนกลางของบริษัทที่เติมน้ำมันเชื้อเพลิง ณ สถานีบริการน้ำมัน PT ตามเงื่อนไขของบัตร	0.96	1.20	• AMAL กำหนดให้รถบรรทุกน้ำมันและรถส่วนกลางของบริษัทเติมน้ำมันเชื้อเพลิงที่สถานีบริการน้ำมัน PT (ซึ่ง PTC เป็นผู้ดำเนินงาน) โดย AMAL ได้ทำบัตร PT Max Card สำหรับการเติมน้ำมันเชื้อเพลิง ณ สถานีบริการน้ำมัน PT และจะได้รับสิทธิพิเศษเมื่อเติมน้ำมันตามเงื่อนไขที่กำหนด โดยทาง PTC จะสรุปยอดการเติมน้ำมันในแต่ละเดือนแล้วโอนเงินคืนให้กับ AMAL • คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า รายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล เนื่องจากเป็นรายการค้าปกติ และมีการกำหนดราคาและเงื่อนไขการค้าเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป
4. บริษัท เอ็มไพร์ ออยล์ จำกัด (“EPO”)	รายได้จากการให้บริการขนส่งสินค้า • AMAL ให้บริการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงให้กับ EPO ตามสัญญาการว่าจ้างขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิง	7.00	-	• การให้บริการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงให้กับ EPO เป็นการดำเนินการตามธุรกิจปกติของ AMAL ทั้งนี้ AMAL ให้บริการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงโดยกำหนดอัตราค่าบริการและเงื่อนไขการค้า โดยพิจารณาจากต้นทุนการให้บริการและสภาพการแข่งขันในอุตสาหกรรมซึ่งเป็นหลักเกณฑ์และวิธีการในการกำหนดอัตราค่าบริการและเงื่อนไขการค้าลักษณะเดียวกับที่ใช้กับลูกค้าอื่นที่ AMAL ให้บริการขนส่งสินค้า • เมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2561 AMAL และ PTG (ในฐานะผู้ว่าจ้าง) ได้ทำบันทึกข้อตกลงแนบท้ายสัญญาว่าจ้างทั้ง 2 ฉบับ โดยเพิ่มผู้ว่าจ้างจาก PTGLG เป็น บริษัทในกลุ่ม PTG ทั้งหมด ส่งผลให้ AMAL มีรายได้จากการให้บริการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงให้กับ EPO นับตั้งแต่วันที่ลงนามในบันทึกข้อตกลงดังกล่าว • คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวเป็นรายการที่สมเหตุสมผล และก่อให้เกิดประโยชน์กับบริษัท เนื่องจากเป็นรายการค้าปกติและมีการกำหนดราคาและเงื่อนไขการค้าเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป และช่วยสร้างรายได้และกำไรให้กับบริษัท
	ลูกหนี้การค้า • EPO มีภาระหนี้การค้าที่เกิดจากการใช้บริการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงของ AMAL	-	-	• ภาระหนี้การค้าเกิดขึ้นจากการว่าจ้างขนส่งตามที่ AMAL ได้ตกลงไว้กับ EPO ซึ่งเป็นไปตามสัญญาการว่าจ้างขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิง • เมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2561 AMAL และ PTG (ในฐานะผู้ว่าจ้าง) ได้ทำบันทึกข้อตกลงแนบท้ายสัญญาว่าจ้างทั้ง 2 ฉบับ โดยเพิ่มผู้ว่าจ้างจาก PTGLG เป็น บริษัทในกลุ่ม PTG ทั้งหมด ส่งผลให้ AMAL มีรายได้จากการให้บริการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงให้กับ EPO นับตั้งแต่วันที่ลงนามในบันทึกข้อตกลงดังกล่าว

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการระหว่างกัน (ล้านบาท)		ความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการระหว่างกัน
		ปี 2563	ปี 2564	
				• คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล และก่อให้เกิดประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ
5. บริษัท พีระมิด ออยล์ จำกัด (“PMO”)	รายได้จากการให้บริการขนส่งสินค้า • AMAL ให้บริการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงให้กับ PMO ตามสัญญาการว่าจ้างขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิง	1.63	6.08	• การให้บริการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงให้กับ PMO เป็นการดำเนินการตามธุรกิจปกติของ AMAL ทั้งนี้ AMAL ให้บริการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงโดยกำหนดอัตราค่าบริการและเงื่อนไขการค้า โดยพิจารณาจากต้นทุนการให้บริการและสภาพการแข่งขันในอุตสาหกรรมซึ่งเป็นหลักเกณฑ์และวิธีการในการกำหนดอัตราค่าบริการและเงื่อนไขการค้าลักษณะเดียวกับที่ใช้กับลูกค้าอื่นที่ AMAL ให้บริการขนส่งสินค้า • เมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2561 AMAL และ PTG (ในฐานะผู้ว่าจ้าง) ได้ทำบันทึกข้อตกลงแนบท้ายสัญญาว่าจ้างทั้ง 2 ฉบับ โดยเพิ่มผู้ว่าจ้างจาก PTGLG เป็น บริษัทในกลุ่ม PTG ทั้งหมด ส่งผลให้ AMAL มีรายได้จากการให้บริการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงให้กับ PMO นับตั้งแต่วันที่ลงนามในบันทึกข้อตกลงดังกล่าว • คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวเป็นรายการที่สมเหตุสมผล และก่อให้เกิดประโยชน์กับบริษัท เนื่องจากเป็นรายการค้าปกติและมีการกำหนดราคาและเงื่อนไขการค้าเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป และช่วยสร้างรายได้และกำไรให้กับบริษัท
	ลูกหนี้การค้า • PMO มีภาระหนี้การค้าที่เกิดจากการใช้บริการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงของ AMAL	0.54	-	• ภาระหนี้การค้าเกิดขึ้นจากการว่าจ้างขนส่งตามที่ AMAL ได้ตกลงไว้กับ PMO ซึ่งเป็นไปตามสัญญาการว่าจ้างขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิง • เมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2561 AMAL และ PTG (ในฐานะผู้ว่าจ้าง) ได้ทำบันทึกข้อตกลงแนบท้ายสัญญาว่าจ้างทั้ง 2 ฉบับ โดยเพิ่มผู้ว่าจ้างจาก PTGLG เป็น บริษัทในกลุ่ม PTG ทั้งหมด ส่งผลให้ AMAL มีรายได้จากการให้บริการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงให้กับ PMO นับตั้งแต่วันที่ลงนามในบันทึกข้อตกลงดังกล่าว • คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล และก่อให้เกิดประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการระหว่างกัน (ล้านบาท)		ความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการระหว่างกัน
		ปี 2563	ปี 2564	
6. บริษัท วันลิ้งค์ เน็ตเวิร์ค จำกัด (“OLNET”)	อุปกรณ์ระบบติดตามและบริหารยานพาหนะ • AMAL ติดตั้งระบบติดตามและบริหารยานพาหนะผ่านดาวเทียม (“ระบบ GPS”) ของบริษัท วันลิ้งค์เทคโนโลยี่ จำกัด (“OLTEC”) เพื่อช่วยในการบริหารจัดการกองรถบรรทุกน้ำมัน ทั้งนี้ OLTEC กำหนดให้ OLNET เป็นตัวแทนจำหน่ายสินค้าให้กับ OLTEC แต่ OLTEC เป็นผู้เรียกเก็บค่าบริการรายเดือน	1.64	0.20	• AMAL กำหนดให้รถบรรทุกทุกคันต้องติดตั้งระบบ GPS ซึ่งเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด นอกจากนี้ การติดตั้งระบบ GPS ยังช่วยให้ AMAL สามารถบริหารจัดการกองรถบรรทุกน้ำมันได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการสามารถติดตามพฤติกรรมการขับรถ เส้นทางการเดินรถ ระยะทางและเวลาที่คาดว่าจะถึงที่หมายได้ จึงช่วยในการวางแผนการให้บริการขนส่งสินค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ • คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผลและก่อให้เกิดประโยชน์กับบริษัท เนื่องจากระบบ GPS จะช่วยให้ AMAL สามารถบริหารจัดการกองรถบรรทุกน้ำมันได้อย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับที่กฎหมายกำหนด และอัตราค่าบริการเป็นราคาตลาดเมื่อเปรียบเทียบกับผู้ให้บริการอื่นที่มีศักยภาพในการให้บริการในลักษณะเดียวกัน
	ค่าบริการระบบติดตามและบริหารยานพาหนะ • AMAL ตกลงชำระค่าบริการสำหรับการใช้งานระบบ GPS ให้กับ OLNET	0.03	0.01	• AMAL กำหนดให้รถบรรทุกทุกคันต้องติดตั้งระบบ GPS ซึ่งเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด นอกจากนี้ การติดตั้งระบบ GPS ยังช่วยให้ AMAL สามารถบริหารจัดการกองรถบรรทุกน้ำมันได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการสามารถติดตามพฤติกรรมการขับรถ เส้นทางการเดินรถ ระยะทางและเวลาที่คาดว่าจะถึงที่หมายได้ จึงช่วยในการวางแผนการให้บริการขนส่งสินค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ • คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผลและก่อให้เกิดประโยชน์กับบริษัทฯ เนื่องจากระบบ GPS จะช่วยให้ AMAL สามารถบริหารจัดการกองรถบรรทุกน้ำมันได้อย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับที่กฎหมายกำหนด และอัตราค่าบริการเป็นราคาตลาดเมื่อเปรียบเทียบกับผู้ให้บริการอื่นที่มีศักยภาพในการให้บริการในลักษณะเดียวกัน

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการระหว่างกัน (ล้านบาท)		ความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการระหว่างกัน
		ปี 2563	ปี 2564	
	โปรแกรมระหว่างติดตั้ง • AMAL ได้พัฒนาโปรแกรม Queue Management System (Queue Management Planning Module) ซึ่งเป็นโปรแกรมส่วนของงานวางแผนจัดส่งสินค้า กับ OLNET	1.14	0.01	• AMAL ได้พัฒนาโปรแกรม Queue Management System สำหรับส่วนวางแผนจัดส่ง (Part of Transportation Management Module) มาใช้เพื่อบริหารจัดการและวางแผนงานจัดส่งสินค้าให้มีประสิทธิภาพสูงสุด โดย OLNET เป็นผู้พัฒนาและให้บริการระบบงานดังกล่าว เนื่องจากบริษัทได้คัดเลือกและเปรียบเทียบผู้ให้บริการรายอื่นที่มีศักยภาพในลักษณะเดียวกันแล้ว แต่ผู้ให้บริการรายอื่นไม่สามารถพัฒนาโปรแกรมและอุปกรณ์ให้รองรับการทำงานได้ตรงตามความต้องการ อีกทั้งหากเลือกผู้ให้บริการรายอื่น บริษัทต้องมีค่าใช้จ่ายเพิ่มขึ้นจากการเปลี่ยนระบบติดตามและบริหารยานพาหนะผ่านดาวเทียม (“ระบบ GPS”) บนรถบรรทุกน้ำมันทุกคันของบริษัท • คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า รายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติ มีความสมเหตุสมผลและก่อให้เกิดประโยชน์กับบริษัท เนื่องจากโปรแกรม Queue Management Planning Module จะช่วยให้ AMAL สามารถบริหารจัดการกองรถบรรทุกน้ำมันได้อย่างมีประสิทธิภาพ สำหรับอัตราค่าบริการและเงื่อนไขการให้บริการที่ระบุในสัญญาว่าจ้างเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป
	เจ้าหนี้อื่น – ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย • AMAL มีภาระหนี้ที่เกิดจากการพัฒนาโปรแกรม Queue Management System และค่าติดตั้งอุปกรณ์ กับ OLNET ที่ยังไม่ครบกำหนดชำระ	0.10	-	• ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายที่เกิดขึ้นจากการพัฒนาโปรแกรม Queue Management System รวมถึงค่าติดตั้งอุปกรณ์สำหรับใช้งานร่วมกับโปรแกรม ซึ่งเป็นไปตามสัญญาที่ AMAL ได้ตกลงไว้กับ OLNET • คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล และก่อให้เกิดประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการระหว่างกัน (ล้านบาท)		ความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการระหว่างกัน
		ปี 2563	ปี 2564	
7. บริษัท พีพีพี กรีน คอมเพล็กซ์ จำกัด (“PPPGC”)	รายได้จากการให้บริการขนส่งสินค้า • AMAL ให้บริการขนส่งน้ำมัน B100 กับ PPPGC ตามสัญญาการว่าจ้างขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิง	62.67	56.80	• การให้บริการขนส่งน้ำมัน B100 ให้กับ PPPGC เป็นการดำเนินการตามธุรกิจปกติของ AMAL ทั้งนี้ AMAL ให้บริการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงโดยกำหนดอัตราค่าบริการและเงื่อนไขการค้า โดยพิจารณาจากต้นทุนการให้บริการและสภาพการแข่งขันในอุตสาหกรรม ซึ่งเป็นหลักเกณฑ์และวิธีการในการกำหนดอัตราค่าบริการและเงื่อนไขการค้าลักษณะเดียวกับที่ใช้กับลูกค้าอื่นที่ AMAL ให้บริการขนส่งสินค้า • คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวเป็นรายการที่สมเหตุสมผล และก่อให้เกิดประโยชน์กับบริษัท เนื่องจากเป็นรายการค้าปกติและมีการกำหนดราคาและเงื่อนไขการค้าเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป และช่วยสร้างรายได้และกำไรให้กับบริษัท
	ลูกหนี้การค้า • PPPGC มีภาระหนี้การค้าที่เกิดจากการใช้บริการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงของ AMAL	5.94	5.19	• ภาระหนี้การค้าเกิดขึ้นจากการว่าจ้างขนส่งตามที่ AMAL ได้ตกลงไว้กับ PPPGC ซึ่งเป็นไปตามสัญญาการว่าจ้างขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิง • คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล และก่อให้เกิดประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท
8. บริษัท โอลิมปัส ออยล์ จำกัด (“OLP”)	รายได้จากการให้บริการขนส่งสินค้า • AMAL ให้บริการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงให้กับ OLP ตามสัญญาการว่าจ้างขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิง	14.89	28.87	• การให้บริการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงให้กับ OLP เป็นการดำเนินการตามธุรกิจปกติของ AMAL ทั้งนี้ AMAL ให้บริการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงโดยกำหนดอัตราค่าบริการและเงื่อนไขการค้า โดยพิจารณาจากต้นทุนการให้บริการและสภาพการแข่งขันในอุตสาหกรรมซึ่งเป็นหลักเกณฑ์และวิธีการในการกำหนดอัตราค่าบริการและเงื่อนไขการค้าลักษณะเดียวกับที่ใช้กับลูกค้าอื่นที่ AMAL ให้บริการขนส่งสินค้า • เมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2561 AMAL และ PTG (ในฐานะผู้ว่าจ้าง) ได้ทำบันทึกข้อตกลงแนบท้ายสัญญาว่าจ้างทั้ง 2 ฉบับ โดยเพิ่มผู้ว่าจ้างจาก PTGLG เป็น บริษัทในกลุ่ม PTG ทั้งหมด ส่งผลให้ AMAL มีรายได้จากการให้บริการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงให้กับ OLP นับตั้งแต่วันที่ลงนามในบันทึกข้อตกลงดังกล่าว • คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวเป็นรายการที่สมเหตุสมผล และก่อให้เกิดประโยชน์กับบริษัท เนื่องจากเป็นรายการค้าปกติและมีการกำหนดราคาและเงื่อนไขการค้าเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป และช่วยสร้างรายได้และกำไรให้กับบริษัท

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการระหว่างกัน (ล้านบาท)		ความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการระหว่างกัน
		ปี 2563	ปี 2564	
	ลูกหนี้การค้า • OLP มีภาระหนี้การค้าที่เกิดจากการใช้บริการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงของ AMAL	1.45	3.18	• ภาระหนี้การค้าเกิดขึ้นจากการว่าจ้างขนส่งตามที่ AMAL ได้ตกลงไว้กับ OLP ซึ่งเป็นไปตามสัญญาการว่าจ้างขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิง • เมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2561 AMAL และ PTG (ในฐานะผู้ว่าจ้าง) ได้ทำบันทึกข้อตกลงแนบท้ายสัญญาว่าจ้างทั้ง 2 ฉบับ โดยเพิ่มผู้ว่าจ้างจาก PTGLG เป็น บริษัทในกลุ่ม PTG ทั้งหมด ส่งผลให้ AMAL มีรายได้จากการให้บริการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงให้กับ OLP นับตั้งแต่วันที่ลงนามในบันทึกข้อตกลงดังกล่าว • คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล และก่อให้เกิดประโยชน์ต่อการเนินธุรกิจของบริษัทฯ
	ค่าความเสียหายจากการขนส่ง • OLP เรียกเก็บค่าความเสียหายจาก AMAL เนื่องจากน้ำมันหกล้น หรือน้ำมันขาดจำนวน ขณะไปส่งน้ำมันตามคลังน้ำมันที่กำหนด	-	-	• OLP (ในฐานะผู้ว่าจ้าง) เรียกเก็บค่าความเสียหายจากน้ำมันหกล้น หรือน้ำมันขาดจำนวน ตามข้อกำหนดในสัญญาการว่าจ้างขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิง • คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า รายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล เนื่องจากเป็นรายการค้าปกติ และมีการกำหนดราคาและเงื่อนไขการค้าเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป
	ต้นทุนจากการให้บริการ – ซื้อน้ำมัน • AMAL ซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงจาก OLP เพื่อใช้ในธุรกิจขนส่งสินค้า	-	0.02	• ที่ผ่านมา AMAL กำหนดให้รถบรรทุกน้ำมันเติมน้ำมันเชื้อเพลิงที่สถานีบริการน้ำมัน PT (ซึ่ง PTC เป็นผู้ดำเนินงาน) อย่างไรก็ตาม ภายหลังจากที่ AMAL ได้ลงทุนซื้อที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง รวมถึงสร้างถังน้ำมันสำรองในอำเภอ ศรีราชา เพื่อใช้เป็นสำนักงานย่อยสำหรับการขนส่งสินค้าทางรถ AMAL กำหนดให้ก่อนออกให้บริการขนส่งสินค้าในแต่ละครั้งรถบรรทุกน้ำมันที่จอดที่หน่วยงานย่อยศรีราชาจะเติมน้ำมันจากถังสำรองน้ำมันภายในหน่วยงานย่อยศรีราชา ทำให้การขนส่งสินค้าในเส้นทางที่ระยะทางไม่ไกลมาก รถบรรทุกน้ำมันของบริษัทมีน้ำมันเชื้อเพลิงเพียงพอสำหรับการเดินรถเที่ยวไปและเที่ยวกลับ จึงไม่จำเป็นต้องเติมน้ำมันที่สถานีบริการน้ำมัน • สำหรับการขนส่งสินค้าในเส้นทางที่ระยะทางไกล AMAL กำหนดให้รถบรรทุกน้ำมันเติมน้ำมันเชื้อเพลิงที่สถานีบริการน้ำมัน PT ตามที่กำหนด เนื่องจากบริษัทได้เปรียบเทียบแล้วพบว่า ราคาขายปลีกน้ำมันในสถานีบริการน้ำมัน PT ไม่แตกต่างจากราคาขายปลีกน้ำมัน

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการระหว่างกัน (ล้านบาท)		ความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการระหว่างกัน
		ปี 2563	ปี 2564	
				ของผู้ประกอบการรายอื่นในขณะที่สถานีบริการน้ำมัน PT ที่กำหนดให้เติมน้ำมัน ก็เป็นสถานีบริการที่ออกแบบมาให้เหมาะสมสำหรับการใช้บริการของรถบรรทุกและรถขนาดใหญ่ และมีพื้นที่เพียงพอสำหรับเป็นจุดพักรถ (ทั้งนี้ AMAL สามารถใช้พื้นที่พักรถโดยไม่มีค่าใช้จ่ายเช่นเดียวกับลูกค้าทั่วไปของ PT) รวมถึงอยู่บนเส้นทางหลักที่บริษัทใช้ขนส่งสินค้าให้กับลูกค้า • คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล เนื่องจากเป็นรายการค้าปกติ และมีการกำหนดราคาและเงื่อนไขการค้าเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป รวมถึงก่อให้เกิดประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท
	เจ้าหนี้การค้า • AMAL มีภาระหนี้การค้าที่เกิดจากการซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงจากสถานีบริการน้ำมัน PT (ซึ่ง PTG เป็นผู้ดำเนินงาน)	-	0.01	• ภาระหนี้การค้าเกิดขึ้นจากการขายเชื่อตามที่ AMAL ได้ตกลงไว้กับ PTG ซึ่งเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าทั่วไป ที่ PTG จะพิจารณาการขายเชื่อและกำหนดวงเงินขายเชื่อให้กับลูกค้าที่ซื้อน้ำมันอย่างต่อเนื่อง • คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล และก่อให้เกิดประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท
9. บริษัท เอเวอร์เรสต์ ออยล์ จำกัด (“EVO”)	รายได้จากการให้บริการขนส่งสินค้า • AMAL ให้บริการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงให้กับ EVO ตามสัญญาการว่าจ้างขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิง	-	2.41	• การให้บริการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงให้กับ EVO เป็นการดำเนินการตามธุรกิจปกติของ AMAL ทั้งนี้ AMAL ให้บริการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงโดยกำหนดอัตราค่าบริการและเงื่อนไขการค้า โดยพิจารณาจากต้นทุนการให้บริการและสภาพการแข่งขันในอุตสาหกรรมซึ่งเป็นหลักเกณฑ์และวิธีการในการกำหนดอัตราค่าบริการและเงื่อนไขการค้าลักษณะเดียวกับที่ใช้กับลูกค้าอื่นที่ AMAL ให้บริการขนส่งสินค้า • เมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2561 AMAL และ PTG (ในฐานะผู้ว่าจ้าง) ได้ทำบันทึกข้อตกลงแนบท้ายสัญญาว่าจ้างทั้ง 2 ฉบับ โดยเพิ่มผู้ว่าจ้างจาก PTGLG เป็น บริษัทในกลุ่ม PTG ทั้งหมด ส่งผลให้ AMAL มีรายได้จากการให้บริการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงให้กับ EVO นับตั้งแต่วันที่ลงนามในบันทึกข้อตกลงดังกล่าว • คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวเป็นรายการที่สมเหตุสมผล และก่อให้เกิดประโยชน์กับบริษัท เนื่องจากเป็นรายการค้าปกติและมีการกำหนดราคาและเงื่อนไขการค้าเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป และช่วยสร้างรายได้และกำไรให้กับบริษัท

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการระหว่างกัน (ล้านบาท)		ความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการระหว่างกัน
		ปี 2563	ปี 2564	
	ลูกหนี้การค้า • EVO มีภาระหนี้การค้าที่เกิดจากการใช้บริการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงของ AMAL	-	0.61	• ภาระหนี้การค้าเกิดขึ้นจากการว่าจ้างขนส่งตามที่ AMAL ได้ตกลงไว้กับ EVO ซึ่งเป็นไปตามสัญญาการว่าจ้างขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิง • เมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2561 AMAL และ PTG (ในฐานะผู้ว่าจ้าง) ได้ทำบันทึกข้อตกลงแนบท้ายสัญญาว่าจ้างทั้ง 2 ฉบับ โดยเพิ่มผู้ว่าจ้างจาก PTGLG เป็น บริษัทในกลุ่ม PTG ทั้งหมด ส่งผลให้ AMAL มีรายได้จากการให้บริการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงให้กับ EVO นับตั้งแต่วันที่ลงนามในบันทึกข้อตกลงดังกล่าว • คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล และก่อให้เกิดประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ
10. ห้างหุ้นส่วนจำกัด หยกพาณิชย์ทรานสปอร์ต	ทรัพย์สิน - รถบรรทุกน้ำมันและส่วนควบ • TSSK ซื้อรถขนส่งจาก ห้างหุ้นส่วนจำกัด หยกพาณิชย์ ทรานสปอร์ต เพื่อนำมาให้บริการขนส่งสินค้า	-	7.50	• TSSK ซื้อรถขนส่งจาก ห้างหุ้นส่วนจำกัด หยกพาณิชย์ ทรานสปอร์ต เพื่อนำมาให้บริการขนส่งสินค้า อ้างอิงราคาซื้อขายจากข้อมูลราคาประเมินของผู้ประเมินอิสระ พิจารณาประกอบกับราคาตลาดในปัจจุบัน สภาพ ประเภท ยี่ห้อ และอายุของรถขนส่ง • คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล และก่อให้เกิดประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ
	เจ้าหนี้อื่น • TSSK มีภาระหนี้ที่เกิดจากการซื้อรถขนส่งจากห้างหุ้นส่วนจำกัด หยกพาณิชย์ทรานสปอร์ต	-	6.90	• ภาระหนี้จากการซื้อรถขนส่งตามที่ TSSK ได้ตกลงไว้กับ หุ้นส่วนจำกัด หยกพาณิชย์ทรานสปอร์ต ซึ่งเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าทั่วไป • คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล และก่อให้เกิดประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท
11. คุณสมลักษณ์ เกตุพานิช	ค่าเช่าที่ดิน • TSSK เช่าที่ดิน เพื่อใช้เป็นอาคารสำนักงานและลานจอดรถบรรทุกสินค้า	-	0.45	• TSSK เช่าที่ดิน จากคุณสมลักษณ์ เกตุพานิช เพื่อใช้เป็นอาคารสำนักงาน และลานจอดรถบรรทุกสินค้า โดยมีการเปรียบเทียบราคาให้เช่าพื้นที่กับบริเวณใกล้เคียง พบว่าไม่มีความแตกต่างเรื่องราคาค่าเช่า และเงื่อนไขการเช่าเป็นไปตามสัญญาเช่าที่ดินที่กำหนด • คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล และก่อให้เกิดประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ
	หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	12.83	• ภาระหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ดินที่ TSSK เช่าจาก คุณสมลักษณ์ เกตุพานิช เพื่อใช้เป็นอาคารสำนักงาน และลานจอดรถบรรทุกสินค้า ระยะเวลาเช่า 10 ปี • คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล และก่อให้เกิดประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการระหว่างกัน (ล้านบาท)		ความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการระหว่างกัน
		ปี 2563	ปี 2564	
	สินทรัพย์สิทธิการใช้	-	13.84	• สิทธิในการใช้ที่ดินของ TSSK ที่เช่าจากคุณสมลักษณ์ เคตุพานิช เพื่อใช้เป็นอาคารสำนักงาน และลานจอดรถบรรทุกสินค้า ระยะเวลาเช่า 10 ปี • คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล และก่อให้เกิดประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

มาตรการหรือขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2559 เมื่อวันที่ 8 เมษายน 2559 ที่ประชุมมีมติกำหนดให้การทำรายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งและบุคคลที่เกี่ยวข้องจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และกำหนดให้คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่พิจารณาและให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นและเหตุผลของการทำรายการ ตลอดจนความเหมาะสมด้านราคาและเงื่อนไขของรายการ ก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท ต่อไปแล้วแต่กรณี โดยผู้มีส่วนได้เสียจะไม่สามารถเข้าร่วมในการพิจารณาอนุมัติรายการดังกล่าว ทั้งนี้ ในการเข้าทำรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป และรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่ไม่เป็นเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป ให้เป็นไปตามหลักการ ดังนี้

1. การทำรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป

คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติเป็นหลักการให้ฝ่ายจัดการสามารถอนุมัติการทำรายการระหว่างกันที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไประหว่างบริษัท และบริษัทย่อย กับกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องได้ หากรายการดังกล่าวมีข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ตนมีสถานะเป็น กรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง (แล้วแต่กรณี) ทั้งนี้ บริษัทจะจัดทำรายงานสรุปการทำธุรกรรมดังกล่าวเพื่อรายงานในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและการประชุมคณะกรรมการบริษัททุกไตรมาส

2. การทำรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่ไม่เป็นเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป

การทำรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่ไม่เป็นเงื่อนไขทางการค้าโดยทั่วไปจะต้องได้รับการพิจารณาและให้ความเห็นโดยคณะกรรมการตรวจสอบก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป ทั้งนี้ ให้การปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้งข้อบังคับ ประกาศ และคำสั่งของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวโยงกัน

ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่อาจจะเกิดขึ้น บริษัทจะแต่งตั้งผู้เชี่ยวชาญอิสระหรือผู้สอบบัญชีของบริษัทเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าวเพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริษัท หรือผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) ใช้เป็นข้อมูลประกอบการตัดสินใจ เพื่อให้มั่นใจว่าการเข้าทำรายการดังกล่าวมีความจำเป็นและมีความสมเหตุสมผล โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัทเป็นสำคัญ ทั้งนี้ บริษัทจะเปิดเผยรายการระหว่างกันไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี และหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีของบริษัท

นโยบายการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

การทำรายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตจะต้องมีการตรวจสอบโดยคณะกรรมการตรวจสอบ และ/หรือคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับเหตุผลในการเข้าทำรายการ การตรวจสอบราคาและเงื่อนไขต่าง ๆ ของรายการว่า เป็นไปตามเงื่อนไขทางธุรกิจปกติหรือไม่ และเมื่อบริษัทเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแล้ว คณะกรรมการบริษัทจะต้องดูแลให้บริษัท ปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมตลอดถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวโยงกัน และ/หรือ การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ของบริษัท หรือบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม รวมทั้งปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี

แนวโน้มการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

บริษัท คาดว่าในอนาคตการทำรายการระหว่างกันระหว่าง บริษัท กับ บริษัทย่อย และ/หรือ บุคคลที่เกี่ยวโยงกัน จะเป็นรายการที่มีลักษณะที่เป็นการดำเนินการตามธุรกิจปกติ การสนับสนุนธุรกิจปกติ ซึ่งสามารถสรุปได้ ดังนี้

1.) การให้บริการขนส่งสินค้าทางรถให้กับบุคคลที่เกี่ยวโยงกัน: บริษัทมีแผนที่จะขยายการให้บริการขนส่งสินค้าเหลวทางรถอย่างต่อเนื่อง ในขณะที่ PTG มีแนวโน้มที่จะใช้บริการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงเพิ่มขึ้น เนื่องจากการเติบโตของธุรกิจค้าปลีกและค้าส่งน้ำมันเชื้อเพลิงของ PTG รวมทั้ง PTG มีนโยบายที่จะลดภาระการบริหารงานด้านการขนส่ง โดยการว่าจ้างผู้ให้บริการขนส่งสินค้าขนส่งน้ำมันให้บางส่วน (Outsource) ทั้งนี้ อัตราค่าบริการขนส่งสินค้าทางรถที่บริษัทเสนอให้กับลูกค้าแต่ละราย บริษัทกำหนดขึ้นโดยคำนึงถึงต้นทุนและค่าใช้จ่ายในการให้บริการขนส่งสินค้า และอัตรากำไรที่บริษัทคาดว่าจะได้รับจากการให้บริการ ซึ่งเท่ากันสำหรับลูกค้าแต่ละราย และเปรียบเทียบกับราคาตลาดเพื่อให้อัตราค่าบริการขนส่งอยู่ในระดับที่เหมาะสม

2.) การซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงจากบุคคลที่เกี่ยวโยงกัน: ในการให้บริการขนส่งสินค้าทางรถ AMAL ซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงจาก PTG ในลักษณะการค้าส่ง (Wholesale) เพื่อใช้เติมให้กับรถบรรทุกน้ำมันที่จอดที่หน่วยงานศรีราชาก่อนออกให้บริการในแต่ละครั้ง และซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงจาก PTC ในลักษณะการค้าปลีก (Retail) จากการเติมน้ำมันที่สถานีบริการน้ำมัน PT สำหรับรถบรรทุกน้ำมันต้องวิ่งเป็นระยะทางไกล ทำให้มีน้ำมันไม่เพียงพอที่จะเดินรถกลับมาที่หน่วยงานศรีราชา ทั้งนี้ ราคาจำหน่ายน้ำมันและเงื่อนไขการค้า หรือข้อตกลงอื่น ๆ ที่บริษัท ทำกับ PTG และ PTC จะเป็นราคาตลาดและเงื่อนไขการค้าปกติ บริษัท คาดว่าการซื้อน้ำมันจากบุคคลที่เกี่ยวโยงกันจะมีแนวโน้มเพิ่มขึ้นตามปริมาณการขนส่งสินค้าทางรถ โดยเฉพาะการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงที่คาดว่าจะเพิ่มขึ้น

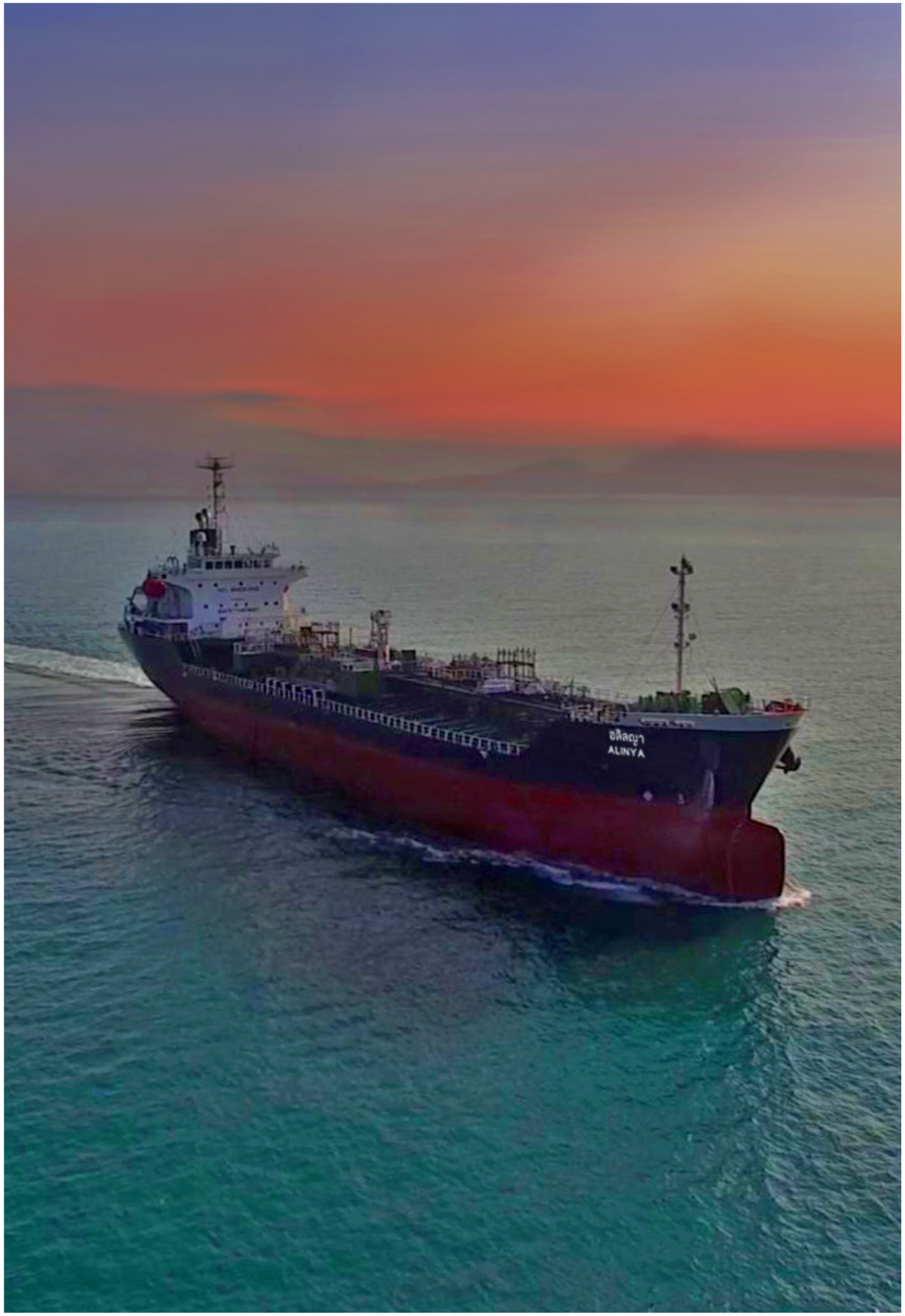
3.) การซื้ออุปกรณ์และใช้บริการจากบุคคลที่เกี่ยวโยงกัน: เพื่อสนับสนุนการขยายตัวของธุรกิจขนส่งสินค้าทางรถที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคต AMAL จำเป็นต้องมีการลงทุนซื้อรถบรรทุกน้ำมันเพิ่มขึ้นในแต่ละปี และจำเป็นต้องติดตั้งระบบ GPS เพื่อประโยชน์ในด้านความปลอดภัยและการบริหารจัดการกองรถบรรทุกน้ำมันรวมถึงเพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดจากกรมการขนส่งทางบก ทั้งนี้ บริษัท จะพิจารณาความเหมาะสมของราคาอุปกรณ์และค่าบริการสำหรับการใช้งานระบบ GPS และเงื่อนไขการค้า หรือข้อตกลงอื่น ๆ โดยเปรียบเทียบกับราคาและเงื่อนไขของผู้ให้บริการรายอื่น รวมถึงพิจารณาถึงเหตุผลและความจำเป็นในการซื้ออุปกรณ์และใช้บริการจากบุคคลที่เกี่ยวโยงกันก่อนการเข้าทำรายการ บริษัทคาดว่าการซื้ออุปกรณ์และใช้บริการจากบุคคลที่เกี่ยวโยงกันจะมีแนวโน้มเพิ่มขึ้นตามการเพิ่มจำนวนรถบรรทุกน้ำมันในแต่ละปี

4.) การเช่าหรือให้เช่าทรัพย์สินที่ใช้ในการดำเนินงานระหว่างบริษัท กับบริษัทย่อย: บริษัทแบ่งพื้นที่สำนักงานส่วนหนึ่งให้ AMAL ใช้งาน และเรียกเก็บค่าเช่าและค่าใช้จ่ายอื่น (ได้แก่ ค่าสาธารณูปโภค และค่าบริการ) จาก AMAL เนื่องจาก AMAL ยังไม่มีความจำเป็นต้องใช้พื้นที่สำนักงานขนาดใหญ่ ทั้งนี้ บริษัทกำหนดอัตราค่าเช่าที่เรียกเก็บจาก AMAL โดยคำนึงถึงอัตราค่าเช่าที่บริษัทตกลงจ่ายให้กับเจ้าของอาคาร และจัดทำสัญญาเช่าระหว่างกัน ต่อมาบริษัทได้เปลี่ยนสัญญาเช่าสำนักงานกับเจ้าของอาคาร จากเดิมเช่าพื้นที่ 2 ชั้น เปลี่ยนให้รวมอยู่ในชั้นเดียวกันทั้งหมดเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ โดยบริษัท และ AMAL จัดทำสัญญาเช่ากับเจ้าของอาคารโดยตรง สำหรับ AMAL ได้ทำสัญญาเช่าระยะเวลา 3 ปี เริ่มวันที่ 16 มกราคม 2562

5.) การกู้ยืมเงินระหว่างบริษัท กับบริษัทย่อย : เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนและเพิ่มสภาพคล่องในการดำเนินกิจการ โดยคิดดอกเบี้ยเงินกู้ยืมอ้างอิงจากต้นทุนทางการเงินที่บริษัทกู้ยืมจากสถาบันการเงิน

6.) การเช่าที่ดินจากบุคคลที่เกี่ยวโยงกัน : เพื่อใช้เป็นอาคารสำนักงาน และลานจอดรถบรรทุกสินค้า โดยการกำหนดราคาค่าเช่าจะคำนึงถึงความเหมาะสมของราคาค่าเช่าและรูปแบบลักษณะการเช่าเป็นสำคัญ บริษัทมีการทำสัญญาเช่าและกำหนดเงื่อนไขอย่างชัดเจน และเป็นธรรม สามารถเทียบเคียงได้กับบริเวณใกล้เคียง

7.) การซื้อทรัพย์สิน จากบุคคลที่เกี่ยวโยงกัน : เพื่อนำมาใช้ในการให้บริการขนส่งสินค้า อ้างอิงราคาซื้อขายจากข้อมูลราคาประเมินจากผู้ประเมินอิสระ พิจารณาประกอบกับราคาตลาดในปัจจุบัน สภาพ ประเภท ยี่ห้อ และอายุของรถขนส่ง



แบบ 56-1 One Report

ส่วนที่ 3

งบการเงิน

AMA MARINE
Public Company Limited
145

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงิน

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่องบการเงินของบริษัท อาม่า มารีน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ซึ่งได้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานรายงานทางการเงิน โดยได้มีการพิจารณานโยบายการบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ และใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวังรอบคอบ และการรายงานที่สมเหตุผลในการจัดทำงบการเงิน รวมทั้งให้มีการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญอย่างเพียงพอและโปร่งใสในหมายเหตุประกอบงบการเงินตามรายงานของผู้สอบบัญชีเพื่อประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นและนักลงทุนทั่วไป

คณะกรรมการบริษัท ได้จัดให้มีการกำกับดูแลกิจการที่ดีและดำรงรักษาไว้ซึ่งระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน เพื่อให้เกิดความมั่นใจได้ว่ามีการบันทึกข้อมูลทางบัญชีได้อย่างถูกต้องครบถ้วน ทันเวลา และเพียงพอที่จะดำรงรักษาไว้ซึ่งสินทรัพย์ ตลอดจนป้องกันมิให้เกิดการทุจริต หรือการดำเนินการในรายการที่ผิดปกติอย่างมีนัยสำคัญ

คณะกรรมการบริษัท ได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระ เพื่อทำหน้าที่กำกับดูแล สอบทานความน่าเชื่อถือและความถูกต้องของรายงานทางการเงิน ซึ่งได้กำกับดูแลทำการประเมินระบบการควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง และการตรวจสอบภายในให้มีประสิทธิภาพโดยความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับเรื่องนี้ได้ปรากฏในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปีนี้แล้ว

คณะกรรมการบริษัท มีความเห็นว่าระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในของบริษัท สามารถให้ความเชื่อมั่นได้ว่างบการเงินรวมของบริษัท อาม่า มารีน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 นั้น แสดงฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสด โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานรายงานทางการเงิน ซึ่งผู้สอบบัญชีของบริษัท จากบริษัท สอบบัญชี ดี ไอ เอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ได้ตรวจสอบและแสดงความเห็นตามมาตรฐานการสอบบัญชีไว้ในหัวข้อ “รายงานของผู้สอบบัญชี” ตามที่ได้ปรากฏในรายงานประจำปีนี้แล้ว โดยคณะกรรมการบริษัทได้ให้การสนับสนุนข้อมูลและเอกสารต่างๆ สำหรับการตรวจสอบของผู้สอบบัญชี

นายชูศักดิ์ ภูษัชวนิชกุล
กรรมการ

นายพิศาล รัชกิจประการ
กรรมการผู้จัดการ

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้นบริษัท อาม่า มารีน จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท อาม่า มารีน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (“กลุ่มบริษัท”) และของเฉพาะบริษัท อาม่า มารีน จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงินรวมและงบแสดงฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นเฉพาะกิจการ และงบกระแสเงินสดรวมและงบกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปี สิ้นสุดวันเดียวกันและหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและเฉพาะกิจการ รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินรวมและฐานะการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท อาม่า มารีน จำกัด (มหาชน) และ บริษัทย่อยและของเฉพาะบริษัท อาม่า มารีน จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 และผลการดำเนินงานรวม และผลการดำเนินงานเฉพาะกิจการ และกระแสเงินสดรวมและกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทตามข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่นๆ ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดเหล่านี้ ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ พร้อมวิธีการตรวจสอบมีดังต่อไปนี้

การรับรู้รายได้จากการให้บริการรับจ้างขนส่งทางทะเล (งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ)

ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 4.1 และ 30 บริษัทฯ มีรายได้จากการให้บริการขนส่งทางทะเลจำนวน 1,168.95 ล้านบาท ซึ่งเป็นจำนวนที่มีนัยสำคัญ และการให้บริการดังกล่าวเป็นการให้บริการในต่างประเทศ ซึ่งส่งผลกระทบต่อระบบการควบคุมภายในและการพิสูจน์เกี่ยวกับการเกิดขึ้นจริงและความครบถ้วนของการรับรู้รายได้จากการให้บริการรับจ้างทางทะเล ดังนั้น ข้าพเจ้าจึงพิจารณาเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

ข้าพเจ้าได้รับความเชื่อมั่น เกี่ยวกับการรับรู้รายได้จากการให้บริการรับจ้างขนส่งทางทะเล เกี่ยวกับการเกิดขึ้นจริงและความครบถ้วนของรายได้ โดย

- ทำความเข้าใจในระบบการรับงานและระบบการรับรู้รายได้
- ทดสอบการควบคุมที่สำคัญเกี่ยวกับการเกิดขึ้นจริงและความครบถ้วนของรายได้
- วิเคราะห์และทดสอบการคำนวณของระยะเวลาการเดินเรือ ปริมาณการขนส่งกับอัตราการสิ้นเปลืองของน้ำมันที่ใช้ว่าสอดคล้องกับรายได้ที่เกิดขึ้น
- เปรียบเทียบรายงานการเดินเรือของฝ่ายปฏิบัติการกับรายงานการรับรู้รายได้ค่าบริการของฝ่ายบัญชีและการเงิน
- สุ่มตรวจสอบหลักฐานการรับบริการจากบุคคลภายนอก

การแปลงค่างบการเงินของกลุ่มบริษัทที่ใช้สกุลเงินดำเนินงานที่เป็นเงินตราต่างประเทศ (งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ)

ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 4.11 และ 31 บริษัทฯ มีสกุลเงินในการดำเนินงานเป็นสกุลดอลลาร์สหรัฐ ในขณะที่บริษัทย่อยมีสกุลเงินในการดำเนินงานเป็นเงินบาท ดังนั้นในการจัดทำงบการเงินรวมต้องมีการแปลงค่างบการเงินของกลุ่มบริษัทเป็นสกุลเงินในการดำเนินงานเดียวกันคือ สกุลดอลลาร์สหรัฐ และแปลงสกุลเงินดำเนินงานไปเป็นสกุลเงินที่นำเสนอในงบการเงิน ที่เป็นสกุลเงินบาท ซึ่งวิธีการปฏิบัติมีความ

ซับซ้อนและหากมีข้อผิดพลาดในขบวนการแปลงค่างบการเงินผลกระทบจะแผ่กระจาย ดังนั้น ข้าพเจ้าพิจารณาเรื่องนี้เป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

ข้าพเจ้าได้รับความเชื่อมั่น เกี่ยวกับความถูกต้องของการแปลงค่างบการเงินของกลุ่มบริษัทที่ใช้สกุลเงินดำเนินงานเป็นเงินตราต่างประเทศไปเป็นสกุลเงินที่นำเสนอในงบการเงิน โดย

- ทำความเข้าใจในระบบและขบวนการในการจัดเก็บข้อมูลที่นำมาใช้ในการแปลงค่างบการเงิน
- ทำความเข้าใจและทดสอบขบวนการปิดบัญชีทั้งสองสกุลเงิน
- สุ่มทดสอบความถูกต้องของการนำข้อมูลของรายการบัญชีแต่ละสกุลเงินที่เกิดขึ้นในแต่ละรายการ
- ทดสอบการคำนวณผลต่างจากการแปลงค่างบการเงินและกระทบยอดการเปลี่ยนแปลงของผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วยข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัท (แต่ไม่รวมถึงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานนั้น) ข้าพเจ้าคาดว่าข้าพเจ้าจะได้รับรายงานประจำปีภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวเนื่องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่ามีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัท หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่ามีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล เพื่อให้ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลดำเนินการแก้ไขข้อมูลที่แสดงขัดต่อข้อเท็จจริง

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและการนำเสนองบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควร ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินและรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวกับการดำเนินงานต่อเนื่องตามความเหมาะสม และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่า งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์อย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชีข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการบันทึกรายการหรือแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในซึ่งมีผลกระทบต่อการสอบบัญชีเพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบให้เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิผลของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชี และการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำโดยผู้บริหาร
- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหาร และจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่เกี่ยวกับเหตุการณ์ หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- รวบรวมเอกสารหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการหรือของกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแลและการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่าง ๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าพบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่น ซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่องทั้งหลายที่สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญมากที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับห้ามไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว

บริษัท สอบบัญชี ดี ไอ เอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด

(นางสุวิมล กฤตยาเกียรณ์)
ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 2982

วันที่ 22 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2565

แบบ 56-1 One Report

บริษัท อาม่า มารีน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

สินทรัพย์	หมายเหตุ	งบการเงินรวม (บาท)		งบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)	
		31 ธ.ค. 2564	31 ธ.ค. 2563	31 ธ.ค. 2564	31 ธ.ค. 2563
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	6	91,829,844.26	224,969,279.46	44,589,110.19	142,960,379.22
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	7	231,767,146.90	123,694,028.70	64,112,267.72	59,209,605.42
เงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	5.2.1	0.00	0.00	24,108,075.55	74,371,361.78
สินค้าคงเหลือ	8	77,120,659.53	53,747,665.32	69,435,063.06	48,568,426.87
สินทรัพย์ตราสารอนุพันธ์หมุนเวียน	29.1	2,163,189.00	6,809,666.73	2,163,189.00	6,809,666.73
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		**402,880,839.69**	**409,220,640.21**	**204,407,705.52**	**331,919,440.02**
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	9	0.00	0.00	185,421,871.42	166,469,606.02
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	10	529,252.21	475,156.50	529,252.21	475,156.50
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	11	3,558,943,958.15	3,036,893,356.38	2,073,901,452.08	1,951,489,699.07
สินทรัพย์สิทธิการใช้	12	32,920,112.46	21,059,203.35	5,785,482.27	7,253,026.12
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น	13	8,498,707.94	7,778,659.49	3,893,264.73	4,077,438.84
ค่าความนิยม	32	98,690,567.31	0.00	0.00	0.00
เงินฝากประจำที่ติดภาระค้ำประกัน	14	162,252.22	162,034.86	162,252.22	162,034.86
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	15	2,660,275.59	15,794,502.70	0.00	0.00
สินทรัพย์ตราสารอนุพันธ์ไม่หมุนเวียน	29.1	0.00	10,370,923.02	0.00	10,370,923.02
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		13,251,327.81	12,809,348.85	11,771,603.74	11,672,925.78
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		**3,715,656,453.69**	**3,105,343,185.15**	**2,281,465,178.67**	**2,151,970,810.21**
รวมสินทรัพย์		**4,118,537,293.38**	**3,514,563,825.36**	**2,485,872,884.19**	**2,483,890,250.23**

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท อาม่า มารีน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	หมายเหตุ	งบการเงินรวม (บาท)		งบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)	
		31 ธ.ค. 2564	31 ธ.ค. 2563	31 ธ.ค. 2564	31 ธ.ค. 2563
หนี้สินหมุนเวียน					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	16	99,776,851.98	0.00	49,776,851.98	0.00
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	17	132,445,612.41	90,355,939.74	67,474,230.78	64,633,886.15
หนี้สินตามสัญญาเช่า					
ส่วนที่ครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	18	250,587,704.06	197,356,972.81	3,096,499.29	2,590,206.44
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน					
ส่วนที่ครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	19	262,206,462.40	290,707,125.25	232,172,462.40	290,707,125.25
หนี้สินตราสารอนุพันธ์หมุนเวียน	29.1	10,541,918.84	0.00	10,541,918.84	0.00
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย		12,058,431.93	2,072,799.23	165,076.78	939,784.22
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		329,721.86	322,639.82	329,721.86	322,639.82
รวมหนี้สินหมุนเวียน		**767,946,703.48**	**580,815,476.85**	**363,556,761.93**	**359,193,641.88**
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
หนี้สินตามสัญญาเช่า	18	441,122,753.33	456,443,147.85	2,425,903.06	4,855,802.95
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	19	411,956,025.09	312,873,875.52	178,115,257.82	312,873,875.52
หนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	15	34,029,949.22	7,508,192.27	0.00	0.00
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์					
พนักงาน	20	35,442,622.56	26,052,673.83	22,863,714.55	20,781,916.83
หนี้สินตราสารอนุพันธ์ไม่หมุนเวียน	29.1	4,968,012.11	0.00	4,968,012.11	0.00
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		1,286,615.20	252,986.67	253,115.20	252,986.67
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		**928,805,977.51**	**803,130,876.14**	**208,626,002.74**	**338,764,581.97**
รวมหนี้สิน		**1,696,752,680.99**	**1,383,946,352.99**	**572,182,764.67**	**697,958,223.85**
ส่วนของผู้ถือหุ้น					
ทุนเรือนหุ้น					
ทุนจดทะเบียน					
หุ้นสามัญ 517,920,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท		258,960,000.00	258,960,000.00	258,960,000.00	258,960,000.00
ทุนที่ชำระแล้ว					
หุ้นสามัญ 517,916,773 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท		258,958,386.50	258,958,386.50	258,958,386.50	258,958,386.50
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ		1,562,888,729.44	1,562,888,729.44	1,562,888,729.44	1,562,888,729.44
กำไร(ขาดทุน)สะสม					
จัดสรรแล้ว					
สำรองตามกฎหมาย	22	25,895,838.65	25,895,838.65	25,895,838.65	25,895,838.65
ยังไม่ได้จัดสรร		573,392,575.77	523,465,023.75	141,174,878.12	211,116,047.98
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น		(66,430,298.52)	(240,593,217.41)	(75,227,713.19)	(272,926,976.19)
รวมส่วนของบริษัทใหญ่		**2,354,705,231.84**	**2,130,614,760.93**	**1,913,690,119.52**	**1,785,932,026.38**
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		67,079,380.55	2,711.44	0.00	0.00
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		**2,421,784,612.39**	**2,130,617,472.37**	**1,913,690,119.52**	**1,785,932,026.38**
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		**4,118,537,293.38**	**3,514,563,825.36**	**2,485,872,884.19**	**2,483,890,250.23**

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท อาม่า มารีน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม (บาท)		งบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)	
		31 ธ.ค. 2564	31 ธ.ค. 2563	31 ธ.ค. 2564	31 ธ.ค. 2563
รายได้จากการขนส่ง		**2,090,139,181.35**	**1,807,285,116.71**	**1,168,950,985.66**	**1,168,181,072.40**
ต้นทุนบริการ		**(1,721,801,341.00)**	**(1,445,684,396.92)**	**(1,007,746,910.87)**	**(948,205,152.58)**
กำไรขั้นต้น		**368,337,840.35**	**361,600,719.79**	**161,204,074.79**	**219,975,919.82**
รายได้อื่น					
กำไร(ขาดทุน)จากการจำหน่ายทรัพย์สิน		613,340.59	13,004,163.10	0.00	13,004,163.10
กำไร(ขาดทุน)จากอัตราแลกเปลี่ยน	23	21,922,560.23	(23,770,064.08)	17,075,195.29	(23,409,663.47)
รายได้อื่นๆ		8,771,027.58	8,154,485.09	718,605.37	5,818,054.53
รวมรายได้อื่น		31,306,928.40	(2,611,415.89)	17,793,800.66	(4,587,445.84)
กำไรก่อนค่าใช้จ่าย		399,644,768.75	358,989,303.90	178,997,875.45	215,388,473.98
ค่าใช้จ่าย					
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย		(42,287,943.66)	(49,180,318.41)	(41,948,096.48)	(48,768,927.53)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร		(112,062,969.06)	(94,665,512.83)	(68,073,061.77)	(67,622,004.86)
รวมค่าใช้จ่าย		(154,350,912.72)	(143,845,831.24)	(110,021,158.25)	(116,390,932.39)
กำไร(ขาดทุน)จากกิจกรรมดำเนินงาน		**245,293,856.03**	**215,143,472.66**	**68,976,717.20**	**98,997,541.59**
กำไร(ขาดทุน)จากตราสารอนุพันธ์สุทธิ		(20,233,832.35)	21,743,871.42	(20,233,832.35)	21,743,871.42
รายได้ทางการเงิน		85,748.49	131,444.03	2,495,146.61	4,544,149.03
ต้นทุนทางการเงิน		(40,582,062.58)	(46,566,414.91)	(17,108,705.46)	(28,993,743.81)
กำไร(ขาดทุน)ก่อนภาษีเงินได้		**184,563,709.59**	**190,452,373.20**	**34,129,326.00**	**96,291,818.23**
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	15	(28,814,111.55)	(20,115,023.79)	(490,561.26)	(2,366,611.97)
กำไร(ขาดทุน)สำหรับปี		**155,749,598.04**	**170,337,349.41**	**33,638,764.74**	**93,925,206.26**
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่น:					
รายการที่จะถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง					
ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่างบการเงินจากสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานเป็นสกุลเงินที่ใช้นำเสนองบการเงิน		174,162,918.89	(1,407,074.63)	197,699,263.00	(2,375,689.35)
รายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง					
กำไร(ขาดทุน)จากการวัดมูลค่าใหม่ของผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้		0.00	898,469.80	0.00	615,253.00
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี - สุทธิจากภาษี		**174,162,918.89**	**(508,604.83)**	**197,699,263.00**	**(1,760,436.35)**
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		**329,912,516.93**	**169,828,744.58**	**231,338,027.74**	**92,164,769.91**

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท อาม่า มารีน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม (บาท)		งบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)	
		31 ธ.ค. 2564	31 ธ.ค. 2563	31 ธ.ค. 2564	31 ธ.ค. 2563
การแบ่งปันกำไร					
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่		153,507,486.62	170,336,773.62	33,638,764.74	93,925,206.26
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		2,242,111.42	575.79	0.00	0.00
กำไรสำหรับปี		**155,749,598.04**	**170,337,349.41**	**33,638,764.74**	**93,925,206.26**
การแบ่งปันกำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จรวม					
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่		327,670,405.51	169,828,166.67	231,338,027.74	92,164,769.91
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		2,242,111.42	577.91	0.00	0.00
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		**329,912,516.93**	**169,828,744.58**	**231,338,027.74**	**92,164,769.91**
กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้น					
กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน		0.30	0.33	0.06	0.18
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หุ้น)	4.15	517,916,773	517,916,773	517,916,773	517,916,773

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท อาม่า มารีน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

งบการเงินรวม (บาท)									
ส่วนของบริษัทใหญ่									
	หมายเหตุ	ทุนที่ออกและชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	กำไรสะสม		องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	รวมส่วนของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่	ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	รวม
				สำรองตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร	ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน			
ยอดยกมา ณ วันที่ 1 มกราคม 2563		258,958,386.50	1,562,888,729.44	25,895,838.65	455,809,777.05	(239,186,142.78)	2,064,366,588.86	2,133.53	2,064,368,722.39
เงินปันผลจ่าย	21	0.00	0.00	0.00	(103,579,994.60)	0.00	(103,579,994.60)	0.00	(103,579,994.60)
กำไร(ขาดทุน)สำหรับปี		0.00	0.00	0.00	170,336,773.62	0.00	170,336,773.62	575.79	170,337,349.41
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่น		0.00	0.00	0.00	898,467.68	(1,407,074.63)	(508,606.95)	2.12	(508,604.83)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563		258,958,386.50	1,562,888,729.44	25,895,838.65	523,465,023.75	(240,593,217.41)	2,130,614,760.93	2,711.44	2,130,617,472.37
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2564		258,958,386.50	1,562,888,729.44	25,895,838.65	523,465,023.75	(240,593,217.41)	2,130,614,760.93	2,711.44	2,130,617,472.37
เงินปันผลจ่าย	21	0.00	0.00	0.00	(103,579,934.60)	0.00	(103,579,934.60)	0.00	(103,579,934.60)
เพิ่มขึ้นจากการรวมธุรกิจ	32	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	64,834,557.69	64,834,557.69
กำไร(ขาดทุน)สำหรับปี		0.00	0.00	0.00	153,507,486.62	0.00	153,507,486.62	2,242,111.42	155,749,598.04
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่น		0.00	0.00	0.00	0.00	174,162,918.89	174,162,918.89	0.00	174,162,918.89
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564		258,958,386.50	1,562,888,729.44	25,895,838.65	573,392,575.77	(66,430,298.52)	2,354,705,231.84	67,079,380.55	2,421,784,612.39

บริษัท อาม่า มารีน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

งบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)							
	หมายเหตุ	ทุนที่ออกและชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	กำไรสะสม		องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	รวม
				สำรองตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร	ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	
ยอดยกมา ณ วันที่ 1 มกราคม 2563		258,958,386.50	1,562,888,729.44	25,895,838.65	220,155,583.32	(270,551,286.84)	1,797,347,251.07
เงินปันผลจ่าย	21	0.00	0.00	0.00	(103,579,994.60)	0.00	(103,579,994.60)
กำไร(ขาดทุน)สำหรับปี		0.00	0.00	0.00	93,925,206.26	0.00	93,925,206.26
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่น		0.00	0.00	0.00	615,253.00	(2,375,689.35)	(1,760,436.35)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563		258,958,386.50	1,562,888,729.44	25,895,838.65	211,116,047.98	(272,926,976.19)	1,785,932,026.38
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2564		258,958,386.50	1,562,888,729.44	25,895,838.65	211,116,047.98	(272,926,976.19)	1,785,932,026.38
เงินปันผลจ่าย	21	0.00	0.00	0.00	(103,579,934.60)	0.00	(103,579,934.60)
กำไร(ขาดทุน)สำหรับปี		0.00	0.00	0.00	33,638,764.74	0.00	33,638,764.74
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่น		0.00	0.00	0.00	0.00	197,699,263.00	197,699,263.00
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564		258,958,386.50	1,562,888,729.44	25,895,838.65	141,174,878.12	(75,227,713.19)	1,913,690,119.52

บริษัท อาม่า มารีน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

	งบการเงินรวม (บาท)		งบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)	
	31 ธ.ค. 2564	**31 ธ.ค. 2563**	**31 ธ.ค. 2564**	**31 ธ.ค. 2563**
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไร(ขาดทุน)สำหรับปี	**155,749,598.04**	**170,337,349.41**	**33,638,764.74**	**93,925,206.26**
ปรับรายการที่กระทบกำไร(ขาดทุน) เป็นเงินสดรับ (จ่าย)				
การปรับปรุงค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	28,814,111.55	20,115,023.79	490,561.26	2,366,611.97
การปรับปรุงต้นทุนทางการเงิน	40,322,474.18	42,599,386.20	16,789,735.38	25,416,935.69
ค่าเสื่อมราคา	280,444,309.55	290,028,113.51	174,108,658.26	194,351,887.39
ค่าตัดจำหน่ายสินทรัพย์สิทธิการใช้	7,100,433.48	6,071,862.95	3,162,742.78	2,655,901.55
ค่าตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น	1,725,740.25	795,135.22	808,522.71	174,247.43
การปรับปรุงกำไรจากการจำหน่ายสินทรัพย์	(613,340.59)	(11,701,997.92)	0.00	(11,880,197.84)
การปรับปรุงขาดทุนจากการตัดจำหน่ายสินทรัพย์	13,431.18	124,514.57	0.00	0.00
การปรับปรุงด้วยประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน	5,384,879.96	4,141,968.08	3,050,763.96	2,521,135.08
การปรับปรุงด้วย(กำไร)ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้น	(15,027,219.85)	10,457,402.13	(10,179,854.93)	10,097,001.52
(กำไร)ขาดทุนจากมูลค่ายุติธรรมของตราสาร	30,617,934.93	(20,964,434.11)	30,617,934.93	(20,964,434.11)
อนุพันธ์ที่ยังไม่เกิดขึ้นอื่นๆ	2,807,019.59	0.00	2,807,019.59	0.00
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	537,339,372.27	512,004,323.83	255,294,848.68	298,664,294.94
สินทรัพย์จากการดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง				
การปรับปรุงด้วยลูกหนี้การค้า	(11,365,445.33)	11,916,924.19	(9,677,008.93)	9,165,768.47
การปรับปรุงด้วยสินค้าคงเหลือ	(20,996,995.89)	13,200,190.04	(18,490,637.87)	14,314,843.16
การปรับปรุงด้วยสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	916,770.15	2,493,714.55	(99,729.85)	2,531,014.55
หนี้สินจากการดำเนินงาน เพิ่มขึ้น (ลดลง)				
การปรับปรุงด้วยเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	20,471,496.01	(33,316,330.74)	3,279,401.93	(24,409,266.10)
การปรับปรุงด้วยหนี้สินหมุนเวียนอื่น	6,949.12	(42,079.96)	6,949.12	(42,079.96)
จ่ายชำระผลประโยชน์พนักงาน	(1,131,520.00)	(382,717.00)	(970,240.00)	(382,717.00)
การปรับปรุงด้วยหนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	135,000.00	(31,797.16)	0.00	(31,797.16)
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) การดำเนินงาน	**525,375,626.33**	**505,842,227.75**	**229,343,583.08**	**299,810,060.90**
จ่ายดอกเบี้ย	(40,953,834.51)	(42,957,402.90)	(17,045,030.15)	(25,774,952.39)
จ่ายภาษีเงินได้	(28,638,207.72)	(26,108,391.28)	(1,070,605.91)	(382,638.20)
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมการดำเนินงาน	**455,783,584.10**	**436,776,433.57**	**211,227,947.02**	**273,652,470.31**

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท อาม่า มารีน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

	งบการเงินรวม (บาท)		งบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)	
	31 ธ.ค. 2564	**31 ธ.ค. 2563**	**31 ธ.ค. 2564**	**31 ธ.ค. 2563**
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
เงินสดจ่ายซื้อสุทธิจากเงินลงทุนในบริษัทย่อย	(301,919,818.68)	0.00	0.00	0.00
เงินสดรับ(จ่าย)จากการให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	0.00	0.00	50,000,000.00	0.00
เงินสดจ่ายซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(85,658,212.09)	(37,799,869.41)	(72,312,971.97)	(30,455,443.35)
เงินสดรับจากการขายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	2,410,000.00	107,611,700.00	0.00	105,311,700.00
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(1,967,850.10)	(2,302,502.90)	(146,360.00)	(655,077.40)
เงินฝากประจำที่ติดภาระค้ำประกัน	(299.18)	15,289.73	(299.18)	15,289.73
ดอกเบี้ยรับจากการให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	0.00	0.00	2,651,134.03	4,464,246.14
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	(387,136,180.05)	67,524,617.42	(19,808,497.12)	78,680,715.12
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
เงินสดรับเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	100,000,000.00	100,000,000.00	50,000,000.00	100,000,000.00
เงินสดจ่ายเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	0.00	(100,000,000.00)	0.00	(100,000,000.00)
เงินสดรับเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	357,061,396.00	34,130,900.00	97,061,396.00	34,130,900.00
เงินสดจ่ายเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	(333,459,701.67)	(205,942,376.34)	(333,052,581.68)	(205,942,376.34)
เงินสดจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า	(224,634,216.73)	(98,393,084.91)	(3,045,216.40)	(2,476,440.83)
เงินสดจ่ายเงินปันผล	(103,579,934.60)	(103,579,994.60)	(103,579,934.60)	(103,579,994.60)
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	(204,612,457.00)	(373,784,555.85)	(292,616,336.68)	(277,867,911.77)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงินเพิ่มขึ้น(ลดลง)	4,639,085.37	5,776,438.83	4,639,085.37	5,776,438.83
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง)สุทธิ	(131,325,967.58)	136,292,933.97	(96,557,801.41)	80,241,712.49
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดณ วันต้นงวด	224,969,279.46	88,243,499.17	142,960,379.22	62,285,820.41
ปรับปรุงผลกระทบจากอัตราแลกเปลี่ยน	(1,813,467.62)	432,846.32	(1,813,467.62)	432,846.32
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดณ วันสิ้นงวด	91,829,844.26	224,969,279.46	44,589,110.19	142,960,379.22

การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินสดเพิ่มเติม ดูหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 25

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

สำหรับปี บริษัท อาม่า มารีน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

1. ข้อมูลทั่วไป

การจดทะเบียน: บริษัท อาม่า มารีน จำกัด (บริษัทฯ) เป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นในประเทศไทย เมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม 2539 แปลงสภาพเป็นบริษัท มหาชน จำกัด เมื่อวันที่ 18 พฤษภาคม 2559 ทะเบียนเลขที่ 0107559000231

ที่ตั้งสำนักงาน: ตั้งอยู่เลขที่ 33/4 อาคารเดอะไนน์ ทาวเวอร์ ชั้นที่ 33 ทาวเวอร์เอ ห้องเลขที่ TNA02, TNA03 ถนนพระราม 9 แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310

ประเภทธุรกิจ: กลุ่มบริษัทประกอบธุรกิจขนส่งสินค้า โดยบริษัทฯ ดำเนินธุรกิจพาณิชย์นาวี และบริษัทย่อยประกอบธุรกิจขนส่งสินค้าทางบก

2. เกณฑ์ในการจัดทำและนำเสนองบการเงิน

2.1 เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

งบการเงินของกลุ่มบริษัท ได้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน รวมถึงแนวปฏิบัติทางการบัญชีที่ประกาศใช้ โดยสภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์ (“สภาวิชาชีพบัญชี”) และข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ลงวันที่ 2 ตุลาคม 2560 เรื่อง การจัดทำและส่งงบการเงินและรายการเกี่ยวกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทจดทะเบียน พ.ศ. 2560 โดยรูปแบบการนำเสนองบการเงินไม่แตกต่างอย่างมีสาระสำคัญจากประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ลงวันที่ 26 ธันวาคม 2562 เรื่อง กำหนดรายการย่อที่ต้องมีในงบการเงิน (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2562

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมในการวัดมูลค่าขององค์ประกอบของรายการในงบการเงิน ยกเว้นรายการที่เปิดเผยไว้ในนโยบายการบัญชีที่เกี่ยวข้อง

2.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในงวดปัจจุบัน

ในระหว่างงวด กลุ่มบริษัท ได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงจำนวนหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2564 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยมีการปรับปรุงและแก้ไขหลักการดังต่อไปนี้

- การปรับปรุงการอ้างอิงกรอบแนวคิดในมาตรฐานการรายงานทางการเงิน
- คำนิยามของธุรกิจ
- คำนิยามของความมีสาระสำคัญ และ
- การปฏิรูปอัตราดอกเบี้ยอ้างอิง

การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

2.3 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2565

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2565 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงินบางฉบับมีการให้ข้อผ่อนปรนในทางปฏิบัติหรือข้อยกเว้นชั่วคราวกับผู้ใช้มาตรฐาน

ปัจจุบัน ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัท อยู่ระหว่างการประเมินแนวทางการดำเนินการและพิจารณาผลกระทบที่อาจมีต่องบการเงินในปีที่เริ่มนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัติ

2.4 การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

ในปัจจุบัน ยังคงมีการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) อย่างต่อเนื่องจากปี 2563 ซึ่งยังคงส่งผลต่อธุรกิจของบริษัท เนื่องจากมีการปิดประเทศในหลายประเทศ ทำให้กิจการขนส่งทางทะเลเกิดการแข่งขันในด้านราคาค่าขนส่ง จากความไม่แน่นอนของสถานการณ์ในปี 2563 บริษัทฯ จึงจัดทำงบการเงินสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 โดยถือปฏิบัติตามแนวปฏิบัติทางการบัญชี เรื่อง มาตรการผ่อนปรนชั่วคราวสำหรับทางเลือกเพิ่มเติมทางบัญชี เพื่อรองรับผลกระทบจากสถานการณ์ COVID-19 ในเรื่องการไม่นำข้อมูลที่มีการคาดการณ์ไปในอนาคต (Forward-looking information) มาใช้วัดมูลค่าของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น และเลือกที่จะไม่นำสถานการณ์ COVID-19 มาถือเป็นข้อบ่งชี้ของการด้อยค่าของสินทรัพย์ เนื่องด้วยแนวปฏิบัติดังกล่าวสิ้นสุดการมีผลบังคับใช้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทฯ ได้ประเมินผลกระทบดังกล่าว ซึ่งไม่มีผลกระทบอย่างมีสาระสำคัญต่องบการเงิน

3. เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินรวม

3.1 ในการจัดทำงบการเงินรวมถือหลักเกณฑ์การรวมเฉพาะบริษัท ซึ่งบริษัท อาม่า มารีน จำกัด (มหาชน) มีอำนาจควบคุมในบริษัทเหล่านั้นหลังจากได้ตัดยอดคงเหลือและรายการระหว่างกันแล้ว โดยบริษัทฯ ได้นำบริษัทย่อยเข้ามาจัดทำงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่มีอำนาจควบคุม

3.2 การตัดบัญชีรายการระหว่างบริษัทในบัญชีเงินลงทุนในบริษัทย่อยกับส่วนของผู้ถือหุ้นโดยถือหลักการตัดบัญชีเป็นเงินลงทุน ร้อยละ 100 ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นรายอื่น แสดงเป็นส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม

3.3 งบการเงินรวมนี้จัดทำขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อแสดงฐานะการเงินและผลการดำเนินงานรวมของบริษัท อาม่า มารีน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อยเท่านั้น การใช้ข้อมูลตามงบการเงินเพื่อวัตถุประสงค์อื่น อาจมีข้อจำกัดด้านลักษณะธุรกิจที่ค่อนข้างแตกต่างกันในบรรดาบริษัทต่างๆ ที่นำงบการเงินมาประกอบเป็นงบการเงินรวม

3.4 งบการเงินรวมประกอบด้วยงบการเงินของบริษัท อาม่า มารีน จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นบริษัทใหญ่ และงบการเงิน บริษัทย่อย ซึงบริษัท อาม่า มารีน จำกัด (มหาชน) เข้าถือหุ้นหรือมีอำนาจควบคุมอย่างเป็นสาระสำคัญในบริษัทย่อยดังนี้

	สัดส่วนการถือหุ้นร้อยละ		ประเภทธุรกิจ	ความสัมพันธ์
	2564	2563		
1. บริษัท เอ เอ็ม เอ โลจิสติกส์ จำกัด	99.99	99.99	ขนส่งสินค้าทางบก	บริษัทย่อย
2. บริษัท ทีเอสเอสเค โลจิสติกส์ จำกัด	76.00	-	ขนส่งสินค้าทางบก	บริษัทย่อย (ถือหุ้นทางอ้อมผ่านบริษัท เอ เอ็ม เอ โลจิสติกส์ จำกัด)
3. บริษัท ออโต้ โลจิส จำกัด	76.00	-	ขนส่งสินค้าทางบก	บริษัทย่อย (ถือหุ้นทางอ้อมผ่านบริษัท เอ เอ็ม เอ โลจิสติกส์ จำกัด)

การรวมธุรกิจ

บริษัทฯ บันทึกบัญชีสำหรับการรวมธุรกิจตามวิธีซื้อ เมื่อการควบคุมถูกโอนไปยังกลุ่มบริษัท ยกเว้นในกรณีที่เป็นการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน

การควบคุม หมายถึงอำนาจในการกำหนดนโยบายทางการเงินและการดำเนินงานของกิจการ เพื่อให้ได้มาซึ่งประโยชน์จากกิจกรรมของกิจการนั้น ในการพิจารณาอำนาจในการควบคุม บริษัทฯ ต้องนำสิทธิในการออกเสียงที่เกิดขึ้นมารวมในการพิจารณาวันที่ซื้อกิจการ คือวันที่อำนาจในการควบคุมนั้นได้ถูกโอนไปยังผู้ซื้อ การกำหนดวันที่ซื้อกิจการและการระบุเกี่ยวกับการโอนอำนาจควบคุมจากฝ่ายหนึ่งไปยังอีกฝ่ายหนึ่ง ต้องใช้ดุลยพินิจเข้ามาเกี่ยวข้อง

ค่าความนิยม ถูกวัดมูลค่า ณ วันที่ซื้อ โดยวัดจากมูลค่ายุติธรรมของสิ่งตอบแทนที่โอนให้ ซึ่งรวมถึงการรับรู้จำนวนส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมในผู้ถูกซื้อ หักด้วยมูลค่าสุทธิ (มูลค่ายุติธรรม) ของสินทรัพย์ที่ระบุได้ที่ได้มาและหนี้สินที่รับมาซึ่งวัดมูลค่า ณ วันที่ซื้อ

สิ่งตอบแทนที่โอนให้ ต้องวัดด้วยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่โอนไป หนี้สินที่กลุ่มบริษัท/บริษัทก่อขึ้นเพื่อจ่ายชำระให้แก่เจ้าของเดิม และส่วนได้เสียในส่วนของเจ้าของที่ออกโดยกลุ่มบริษัท/บริษัท ทั้งนี้สิ่งตอบแทนที่โอนให้ยังรวมถึงมูลค่ายุติธรรมของหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

บริษัทย่อย

บริษัทย่อย เป็นกิจการที่อยู่ภายใต้การควบคุมของบริษัทฯ การควบคุมเกิดขึ้นเมื่อบริษัทฯ เปิดรับหรือมีสิทธิในผลตอบแทนผันแปรจากการเกี่ยวข้องกับกิจการนั้นและมีความสามารถในการใช้อำนาจเหนือกิจการนั้น ทำให้เกิดผลกระทบต่อจำนวนเงินผลตอบแทนของบริษัทฯ งบการเงินของบริษัทย่อยได้รวมอยู่ในงบการเงินรวมนับแต่วันที่มีการควบคุมจนถึงวันที่การควบคุมสิ้นสุดลง

การสูญเสียความควบคุม

เมื่อบริษัทฯ สูญเสียการควบคุมในบริษัทย่อย บริษัทฯ ตัดรายการสินทรัพย์และหนี้สินของบริษัทย่อยนั้นออก รวมถึงส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม และส่วนประกอบอื่นในส่วนของเจ้าของที่เกี่ยวข้องกับบริษัทย่อยนั้น กำไรหรือขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการสูญเสียการควบคุมในบริษัทย่อยรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน ส่วนได้เสียในบริษัทย่อยเดิมที่ยังคงเหลืออยู่ให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่สูญเสียการควบคุม

4. สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

4.1 การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

4.1.1 รายได้ค่าบริการขนส่ง กลุ่มบริษัท มีภาระปฏิบัติเพียงภาระเดียว ประกอบด้วย

- รายได้ค่าระวางเรือจะรับรู้รายได้ตลอดระยะเวลาที่ให้บริการโดยพิจารณาถึงขั้นความสำเร็จของงาน ตามสัดส่วนของระยะเวลาที่เรือได้เดินทางไปแล้ว เทียบกับระยะเวลาที่ต้องใช้ในการเดินเรือทั้งหมดของเที่ยวเรือนั้น ๆ
- รายได้จากการบริการขนส่งทางรถ มีระยะเวลาบริการสั้น รับรู้เมื่องานบริการเสร็จสิ้น จำนวนเงินที่กิจการได้รับหรือมีสิทธิได้รับจากลูกค้าแต่ยังมีภาระที่ต้องปฏิบัติให้กับลูกค้า แสดงไว้เป็น “หนี้สินที่เกิดจากสัญญา” ในงบแสดงฐานะการเงิน ซึ่งจะรับรู้เป็นรายได้เมื่อได้ปฏิบัติตามภาระที่ระบุไว้ในสัญญาเสร็จสิ้น

4.1.2 ดอกเบี้ยรับถือเป็นรายได้ตามเกณฑ์คงค้าง โดยคำนึงถึงอัตราผลตอบแทนที่แท้จริง

4.1.3 รายได้อื่น และค่าใช้จ่ายอื่นรับรู้ตามเกณฑ์สิทธิที่จะได้รับและภาระที่จะต้องจ่าย

4.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด แสดงในราคาทุน ประกอบด้วย เงินสดในมือ เงินฝากธนาคาร และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือน นับจากวันที่ได้มาและไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

4.3 ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่นแสดงในราคาตามสิทธิที่จะได้รับหักด้วยค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น กลุ่มบริษัทใช้วิธีการอย่างง่าย (Simplified Approach) ในการวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ซึ่งกำหนดให้พิจารณาผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุหนี้และรับรู้ผลขาดทุนตั้งแต่การรับรู้รายการลูกหนี้การค้า

4.4 สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือ ได้แก่ น้ำมันเชื้อเพลิงและน้ำมันหล่อลื่น, อะไหล่, วัสดุและของใช้สิ้นเปลืองประจำเรือเดินทะเล แสดงไว้ในราคาทุนโดยวิธีเข้าก่อน-ออกก่อน (FIFO) หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ แล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า

4.5 เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อยในงบการเงินเฉพาะกิจการ แสดงโดยวิธีราคาทุน (Cost Method) หักด้วยค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

4.6 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ซึ่งหมายถึง อสังหาริมทรัพย์ที่ถือครองเพื่อหาประโยชน์จากรายได้ค่าเช่าหรือจากการเพิ่มขึ้นของมูลค่าของสินทรัพย์หรือทั้งสองอย่าง ซึ่งแสดงไว้ในราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี) ราคาทุนได้รวมต้นทุนประมาณการเบื้องต้นสำหรับการรื้อถอน การขนย้ายและการบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์ ซึ่งเป็นภาระผูกพันของกิจการ และกิจการจะทบทวนอายุการให้ประโยชน์มูลค่าคงเหลือ และวิธีการคิดค่าเสื่อมราคาอย่างน้อยที่สุดทุกสิ้นรอบบัญชี ค่าเสื่อมราคาของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนคำนวณจากราคาทุนโดยวิธีเส้นตรง ตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณ 20 - 40 ปี ค่าเสื่อมราคาของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนรวมอยู่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

4.7 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์แสดงในราคาทุน ประกอบด้วย ต้นทุนเริ่มแรกเพื่อให้ได้มาซึ่งทรัพย์สิน ต้นทุนรื้อถอน การขนย้ายและบูรณะสภาพของสินทรัพย์ หักด้วยค่าเสื่อมราคาสะสม และค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

ส่วนประกอบของรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ แต่ละรายการที่มีอายุการให้ประโยชน์ไม่เท่ากัน ต้องบันทึกแต่ละส่วนประกอบที่มีนัยสำคัญแยกจากกัน

ค่าเสื่อมราคาคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้งานโดยประมาณของสินทรัพย์ สำหรับอาคารและโรงงาน, เรือเดินทะเลและยานพาหนะคิดค่าเสื่อมราคาหลังหักมูลค่าคงเหลือ บริษัทฯ ประมาณอายุการใช้งานของสินทรัพย์ ดังนี้

อาคารและโรงงาน	20-27 ปี
เรือเดินทะเล	10-23 ปี
รายจ่ายในการซ่อมแซมและสำรวจเรือรอตัดบัญชี	2-3 ปี
รถบรรทุกและส่วนควบ	8-10 ปี
เครื่องจักร	12 ปี
สำนักงานสำเร็จรูป	10 ปี
ส่วนปรับปรุงสำนักงานเช่า	10 ปี
อุปกรณ์ประจำเรือ	5 ปี
อุปกรณ์และเครื่องใช้สำนักงาน	5 ปี
ยานพาหนะ	5 ปี

ในกรณีที่ราคาตามบัญชีสูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน ซึ่งคำนวณจากมูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดที่คาดว่าจะเกิดในอนาคตจากการใช้สินทรัพย์อย่างต่อเนื่อง หรือจำนวนที่จะได้รับจากการจำหน่ายสินทรัพย์หักด้วยต้นทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์นั้นแล้วแต่จำนวนใดจะสูงกว่า ราคาตามบัญชีจะถูกปรับลดให้เท่ากับมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน

ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นระหว่างการตรวจสอบสภาพเรือและค่าใช้จ่ายในการซ่อมเรือครั้งใหญ่จะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในการซ่อมเรือและสำรวจเรือรอตัดจ่าย โดยจะตัดจำหน่ายเป็นค่าใช้จ่ายตลอดอายุการใช้งานในอัตราเส้นตรงจนกระทั่งมีการซ่อมเรือครั้งใหญ่ครั้งต่อไป ซึ่งอายุการตัดจำหน่ายสูงสุดไม่เกิน 2-3 ปี ในกรณีที่มีการซ่อมเรือครั้งใหญ่ก่อนวันครบกำหนด ต้นทุนที่เหลืออยู่ของการซ่อมเรือครั้งใหญ่จะถูกตัดจำหน่ายทันที

วิธีการคิดค่าเสื่อมราคา อายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์ และมูลค่าคงเหลือภายหลังจากหมดอายุการให้ประโยชน์ถูกทบทวนทุกสิ้นรอบปีบัญชี และปรับปรุงหากมีความเหมาะสม

กำไรขาดทุนจากการขายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ คือ ผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชีของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ โดยรับรู้สุทธิเป็นรายได้อื่นหรือค่าใช้จ่ายในการบริหารในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

4.8 ค่าความนิยม

บริษัทฯ บันทึกมูลค่าเริ่มแรกของค่าความนิยมในราคาทุน ซึ่งเท่ากับต้นทุนในการซื้อธุรกิจ ส่วนที่สูงกว่ามูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิที่ได้มา หากมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิที่ได้มา สูงกว่าต้นทุนในการซื้อธุรกิจ บริษัทจะรับรู้ส่วนที่สูงกว่าเป็นกำไรในงบกำไรขาดทุน

บริษัทฯ แสดงค่าความนิยมด้วยราคาทุนหักค่าเผื่อการด้อยค่าสะสม และจะทดสอบการด้อยค่าของค่าความนิยมทุกปี หรือเมื่อใดก็ตามที่มีข้อบ่งชี้ของการด้อยค่าเกิดขึ้น

เพื่อวัตถุประสงค์ในการทดสอบการด้อยค่า บริษัทฯ จะปันส่วนค่าความนิยมที่เกิดขึ้นจากการซื้อธุรกิจให้กับหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด (หรือกลุ่มของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด) ที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์เพิ่มขึ้นจากการซื้อธุรกิจ และบริษัทฯ จะทำการประเมินมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของหน่วยของสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดแต่ละรายการ (หรือกลุ่มของหน่วยของสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด) หากมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของหน่วยของสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชี บริษัทฯ จะรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าในงบกำไรขาดทุน และบริษัทฯ ไม่สามารถกลับบัญชีขาดทุนจากการด้อยค่าได้ในอนาคต

4.9 สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่นที่อายุการให้ประโยชน์ทราบได้แน่นอน แสดงในราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี) โดยจะตัดจำหน่ายตามวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้งานดังนี้

โปรแกรมคอมพิวเตอร์	5-10 ปี

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่อายุการให้ประโยชน์ไม่ทราบได้แน่นอน แสดงในราคาทุนหักค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

4.10 การด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัท ได้สอบทานการด้อยค่าของสินทรัพย์ เมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าราคาตามบัญชีของสินทรัพย์สูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน (ราคาขายสุทธิของสินทรัพย์นั้น ๆ ตามปกติทางธุรกิจหรือมูลค่าจากการใช้ แล้วแต่อย่างใดจะสูงกว่า) โดยที่การสอบทานจะพิจารณาแต่ละรายการ หรือพิจารณาจากหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดแล้วแต่กรณี ในกรณีที่ราคาตามบัญชีของสินทรัพย์สูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน กลุ่มบริษัทจะรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ และจะบันทึกกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่า การด้อยค่าดังกล่าวไม่มีอยู่อีกต่อไป หรือยังคงมีอยู่แต่เป็นไปในทางที่ลดลง

4.11 การแปลงค่างบการเงินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ

การเปลี่ยนแปลงหลักการของมาตรฐานการบัญชี เพื่อเสนอแนวคิดของสกุลเงินต่าง ๆ ที่ใช้ในการรายงาน ซึ่งเป็นสกุลเงินที่พิจารณาว่าเป็นสกุลเงินในสภาวะแวดล้อมทางเศรษฐกิจที่กิจการนั้นประกอบกิจการดังนั้น จึงกำหนดให้กิจการระบุสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานและแปลงค่ารายการที่เป็นสกุลต่างประเทศ ให้เป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานและรายงานผลกระทบจากการแปลงค่าดังกล่าว

บริษัทฯ ดำเนินงานในสภาวะแวดล้อมทางเศรษฐกิจที่เป็นสกุลเงินเหรียญสหรัฐอเมริกา ซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการกำหนดและชำระราคาของรายการซื้อและขายเกือบทั้งหมด ดังนั้น ผู้บริหารจึงกำหนดให้ใช้สกุลเงินเหรียญสหรัฐอเมริกาเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานในธุรกิจเดินเรือทางทะเลของบริษัทฯ และใช้สกุลเงินบาทเป็นสกุลเงินที่ใช้นำเสนองบการเงินมาตรฐานการบัญชีฉบับนี้ กำหนดให้การรับรู้รายการค้าเมื่อเริ่มแรกด้วยสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงาน (สกุลเงินเหรียญสหรัฐอเมริกา) รายการค้าที่ไม่ได้เป็นสกุลเงินเหรียญสหรัฐอเมริกาถือเป็นรายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศ และ

1. ผลต่างจากอัตราแลกเปลี่ยนที่เกิดจากการแปลงค่าจะถูกรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

2. ผลต่างอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่างบการเงินจากสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานเป็นสกุลเงินที่ใช้นำเสนองบการเงินจะถูกรับรู้ในส่วนของเจ้าของ ในกรณีที่เงินบาทที่ใช้นำเสนองบการเงินแข็งค่าเมื่อเทียบกับเงินเหรียญสหรัฐอเมริกาที่ใช้ในการดำเนินงาน มูลค่าทางบัญชีของสินทรัพย์ หนี้สิน และผลต่างจากการแปลงค่างบการเงินที่บันทึกในส่วนของเจ้าของจะลดลงในทางกลับกันถ้าเงินบาทอ่อนค่าเมื่อเทียบกับเงินเหรียญสหรัฐอเมริกา มูลค่าทางบัญชีของสินทรัพย์ หนี้สิน และผลต่างจากการ แปลงค่างบการเงินที่บันทึกในส่วนของเจ้าของจะเพิ่มขึ้น

รายการบัญชีในสกุลเงินตราต่างประเทศอื่นที่เกิดขึ้นระหว่างปี แปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานตามอัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ สินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินในสกุลเงินตราต่างประเทศ ซึ่งคงเหลือ ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงินแปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงิน รายการกำไรและขาดทุนที่เกิดจากการรับหรือจ่ายชำระที่เป็นเงินตราต่างประเทศและที่เกิดจากการแปลงค่าสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินดังกล่าว ได้บันทึกไว้ในงบกำไรขาดทุนในงวดที่เกิดขึ้น

อย่างไรก็ตาม เพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กลุ่มบริษัทจึงนำเสนองบการเงินรวมที่แปลงค่าจากสกุลเงินดอลลาร์สหรัฐอเมริกาเป็นสกุลเงินบาท โดยแปลงค่าสินทรัพย์และหนี้สินด้วยอัตราถัวเฉลี่ยระหว่างอัตราที่ธนาคารพาณิชย์รับซื้อและขายซึ่งธนาคารพาณิชย์แห่งหนึ่ง คำนวณไว้ ณ วันสิ้นงวด และแปลงค่างบกำไรขาดทุนโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยนถัวเฉลี่ยระหว่างงวด ผลต่างจากการแปลงค่ารายการดังกล่าวรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

4.12 สัญญาเช่า

ณ วันเริ่มต้นสัญญาเช่า บริษัทฯ จะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ โดยสัญญาจะเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า ก็ต่อเมื่อสัญญานั้นมีการให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุได้สำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

บริษัทฯ ใช้วิธีการบัญชีเดียวสำหรับการรับรู้รายการและการวัดมูลค่าสัญญาเช่าทุกสัญญา เว้นแต่สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าที่สินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล (วันที่สินทรัพย์อ้างอิงพร้อมใช้งาน) บริษัทฯ บันทึกสินทรัพย์สิทธิการใช้ซึ่งแสดงสิทธิในการใช้สินทรัพย์อ้างอิง และหนี้สินตามสัญญาเช่าตามการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า

ผู้เช่า

สินทรัพย์สิทธิการใช้

สินทรัพย์สิทธิการใช้รับรู้ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล โดยแสดงมูลค่าตามราคาทุนหลังหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี) และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ (ถ้ามี) ราคาทุนดังกล่าวประกอบด้วยจำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการวัดมูลค่าเริ่มแรก ต้นทุนทางตรงที่เกิดขึ้น และการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าใด ๆที่จ่ายชำระ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเริ่มมีผลหักสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่าที่ได้รับ ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้คำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์ โดยวิธีเส้นตรงตามอายุของสัญญาเช่า หรืออายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์สิทธิการใช้แต่ละประเภท แล้วแต่ระยะเวลาใดจะต่ำกว่า ดังต่อไปนี้

อาคารชุด-สำนักงาน	5 ปี
ที่ดิน	7-9 ปี

หากความเป็นเจ้าของในสินทรัพย์อ้างอิงได้โอนให้กับบริษัทฯ เมื่อสิ้นสุดอายุสัญญาเช่าหรือราคาทุนของสินทรัพย์ดังกล่าวได้รวมถึงการใช้สิทธิเลือกซื้อ ค่าเสื่อมราคาจะคำนวณจากอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์

หนี้สินตามสัญญาเช่า

ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล กลุ่มบริษัท รับรู้หนี้สินตามสัญญาเช่าด้วยมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่า คิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยตามนัยของสัญญาเช่าหรืออัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มของบริษัท หลังจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะเพิ่มขึ้นโดยสะท้อนดอกเบี้ยจากหนี้สินตามสัญญาเช่าและลดลงโดยสะท้อนการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่จ่ายชำระแล้ว นอกจากนี้ มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกวัดมูลค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงหรือประเมินสัญญาเช่าใหม่

สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ

จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่านับตั้งแต่วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล หรือสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ จะถูกรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

4.13 เครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มบริษัท รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม และบวกด้วยต้นทุนการทำรายการเฉพาะในกรณีที่เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน อย่างไรก็ตาม สำหรับลูกหนี้การค้าที่ไม่มีองค์ประกอบเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ กลุ่มบริษัท จะรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวด้วยราคาของรายการ ตามที่กล่าวไว้ในนโยบายการบัญชีเรื่องการรับรู้รายได้

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัท จัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเริ่มแรก เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นและสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน โดยพิจารณาจากแผนธุรกิจของกิจการในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงิน และลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

กลุ่มบริษัท วัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินทุกรายการยกเว้นตราสารอนุพันธ์ด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย เมื่อกลุ่มบริษัทถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และเงื่อนไขตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินก่อให้เกิดกระแสเงินสดที่เป็นการรับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่ระบุไว้เท่านั้น

สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าววัดมูลค่าในภายหลังโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและต้องมีการประเมินการด้อยค่าทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการ การเปลี่ยนแปลง หรือการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของหนี้สินทางการเงิน

กลุ่มบริษัท รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกสำหรับหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนการทำรายการ และจัดประเภทหนี้สินทางการเงินเป็นหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังทุกรายการด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย ยกเว้นตราสารอนุพันธ์ โดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการหนี้สินทางการเงินและการตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน โดยการคำนวณมูลค่าราคาทุนตัดจำหน่ายคำนึงถึงค่าธรรมเนียมหรือต้นทุนที่ถือเป็นส่วนหนึ่งของอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงนั้นด้วย ทั้งนี้ ค่าตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนทางการเงินในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

ตราสารอนุพันธ์

บริษัทฯ ใช้ตราสารอนุพันธ์ คือ สัญญาแลกเปลี่ยนสกุลเงินและอัตราดอกเบี้ย, สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า เป็นต้น เพื่อการบริหารความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนและอัตราดอกเบี้ย

บริษัทฯ รับรู้มูลค่าเริ่มแรกของตราสารอนุพันธ์ด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ทำสัญญา และวัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงของมูลค่ายุติธรรมในภายหลังในส่วนของกำไรหรือขาดทุน ทั้งนี้ บริษัทฯ แสดงตราสารอนุพันธ์เป็นสินทรัพย์ทางการเงินเมื่อมีมูลค่ายุติธรรมมากกว่าศูนย์ และแสดงเป็นหนี้สินทางการเงินเมื่อมีมูลค่ายุติธรรมน้อยกว่าศูนย์

บริษัทฯ แสดงตราสารอนุพันธ์ที่มีอายุสัญญาคงเหลือมากกว่า 12 เดือนและยังไม่ถึงกำหนดชำระภายใน 12 เดือนเป็นสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น หรือหนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น และแสดงตราสารอนุพันธ์อื่นเป็นสินทรัพย์หมุนเวียน หรือหนี้สินหมุนเวียน

การตัดรายการของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชี เมื่อสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้นได้สิ้นสุดลง หรือได้มีการโอนสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้น รวมถึงได้มีการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น หรือมีการโอนการควบคุมในสินทรัพย์นั้น แม้ว่าจะไม่มีการโอนหรือไม่ได้คงไว้ซึ่งความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น

กลุ่มบริษัท ตัดรายการหนี้สินทางการเงินก็ต่อเมื่อได้มีการปฏิบัติตามภาระผูกพันของหนี้สินนั้นแล้ว มีการยกเลิกภาระผูกพันนั้น หรือมีการสิ้นสุดลงของภาระผูกพันนั้น ในกรณีที่มีการเปลี่ยนหนี้สินทางการเงินที่มีอยู่ให้เป็นหนี้สินใหม่จากผู้ให้กู้รายเดียวกันซึ่งมีข้อกำหนดที่แตกต่างกันอย่างมาก หรือมีการแก้ไขข้อกำหนดของหนี้สินที่มีอยู่อย่างเป็นสาระสำคัญ จะถือว่าเป็นการตัดรายการหนี้สินเดิมและรับรู้หนี้สินใหม่ โดยรับรู้ผลแตกต่างของมูลค่าตามบัญชีดังกล่าวในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัท รับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของตราสารหนี้ทั้งหมดที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณจากผลต่างของกระแสเงินสดที่จะครบกำหนดชำระตามสัญญากับกระแสเงินสดทั้งหมดที่กลุ่มบริษัท คาดว่าจะได้รับชำระและคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงโดยประมาณของสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่ได้มา

ในกรณีที่ความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ไม่ได้เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ นับตั้งแต่การรับรู้รายการเริ่มแรกกลุ่มบริษัท วัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นโดยพิจารณาจากการผิดสัญญาที่อาจจะเกิดขึ้นใน 12 เดือนข้างหน้า ในขณะที่หากความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ นับตั้งแต่การรับรู้รายการเริ่มแรก กลุ่มบริษัท วัดมูลค่าผลขาดทุนด้วยจำนวนเงินที่เท่ากับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุที่เหลืออยู่ของเครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มบริษัท ใช้วิธีการอย่างง่ายในการคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา ดังนั้น ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัท จึงไม่มีการติดตามการเปลี่ยนแปลงของความเสี่ยงทางด้านเครดิต แต่จะรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนจากผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา โดยอ้างอิงจากข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีต ปรับปรุงด้วยข้อมูลการคาดการณ์ไปในอนาคตเกี่ยวกับลูกหนี้นั้นและสภาพแวดล้อมทางด้านเศรษฐกิจ

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดจำหน่ายออกจากบัญชี เมื่อกิจการคาดว่าจะไม่ได้รับคืนกระแสเงินสดตามสัญญาอีกต่อไป

การหักกลบของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินจะนำมาหักกลบกัน และแสดงด้วยยอดสุทธิในงบแสดงฐานะการเงินก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิบังคับใช้ได้ตามกฎหมายอยู่แล้วในการหักกลบจำนวนเงินที่รับรู้ และกิจการมีความตั้งใจที่จะชำระด้วยยอดสุทธิ หรือตั้งใจที่จะรับสินทรัพย์และชำระหนี้สินพร้อมกัน

4.14 ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ และภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

รายจ่ายเกี่ยวกับภาษีในรอบระยะเวลาบัญชีประกอบด้วย ภาษีเงินได้งวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

4.14.1 ภาษีเงินได้นิติบุคคลปัจจุบัน

ภาษีเงินได้ (ถ้ามี) บริษัทฯ คำนวณจากกำไรประจำปีที่ต้องเสียภาษี โดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้และการปรับปรุงทางภาษีที่เกี่ยวข้องรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุน นอกจากนั้นบริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามประกาศอธิบดีกรมสรรพากรเกี่ยวกับภาษีเงินได้ (ฉบับที่ 72) เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการยกเว้นภาษีเงินได้ของบริษัทหรือห้างหุ้นส่วน สำหรับเงินได้จากการขนส่งสินค้าทางทะเลระหว่างประเทศ
บริษัทย่อย บันทึกภาษีเงินได้ปัจจุบันตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้กับหน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐ โดยคำนวณจากกำไรในงวดนั้นทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

4.14.2 ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

กลุ่มบริษัท บันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินนั้น โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กลุ่มบริษัท รับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการ และรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี รวมทั้งผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ในจำนวนเท่าที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่บริษัทฯ จะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้นั้น

กลุ่มบริษัทจะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน และจะปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าวหากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่า บริษัทฯ จะไม่มีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์

กลุ่มบริษัท จะบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้นหากภาษีที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับรายการที่ได้บันทึกโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น

4.15 กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

กำไรต่อหุ้นที่แสดงไว้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเป็นกำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน ซึ่งคำนวณโดยการหารกำไรหรือขาดทุนสำหรับปี ด้วยจำนวนหุ้นถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักตามระยะเวลาที่ออกและเรียกชำระแล้ว

4.16 ประมาณการหนี้สิน

กลุ่มบริษัท จะบันทึกประมาณการหนี้สิน เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ของการเกิดภาระผูกพันในปัจจุบันตามกฎหมายหรือจากการอนุมานอันเป็นผลสืบเนื่องมาจากเหตุการณ์ในอดีต ภาระผูกพันดังกล่าวคาดว่าจะส่งผลให้สูญเสียทรัพยากรที่มีประโยชน์เชิงเศรษฐกิจ เพื่อจ่ายชำระภาระผูกพันและจำนวนที่ต้องจ่ายสามารถประมาณการได้อย่างน่าเชื่อถือ หากบริษัทฯ คาดว่าจะได้รับคืนรายจ่ายที่จ่ายชำระไปตามประมาณการหนี้สินทั้งหมดหรือบางส่วนอย่างแน่นอน บริษัทฯ จะรับรู้รายจ่ายที่ได้รับคืนเป็นสินทรัพย์แยกต่างหากแต่ต้องไม่เกินจำนวนประมาณการหนี้สินที่เกี่ยวข้อง

4.17 กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และ ผลประโยชน์พนักงาน

4.17.1 กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

กลุ่มบริษัท จัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งเป็นลักษณะของแผนการจ่ายสมทบตามที่ได้กำหนดการจ่ายสมทบไว้แล้ว สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกไปจากสินทรัพย์ของบริษัทฯ และได้รับการบริหารโดยผู้จัดการกองทุนภายนอก กองทุนสำรองเลี้ยงชีพดังกล่าวได้รับเงินสะสมเข้ากองทุนจากพนักงานและเงินสมทบจากบริษัทฯ เงินจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เกิดรายการนั้น

4.17.2 ผลประโยชน์พนักงาน

กลุ่มบริษัท จัดให้มีผลประโยชน์ของพนักงาน หลังการเลิกจ้างเพื่อจ่ายให้แก่พนักงาน เป็นไปตามกฎหมายแรงงานไทย มูลค่าปัจจุบันของหนี้สินผลประโยชน์พนักงานได้ถูกรับรู้รายการในงบแสดงฐานะการเงิน โดยการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) ซึ่งคำนวณโดยนักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่ได้รับอนุญาต โดยใช้เทคนิคการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย (Actuarial Technique) อันเป็นประมาณการจากมูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดที่คาดว่าจะต้องจ่ายในอนาคตและคำนวณคิดลด โดยใช้อัตราดอกเบี้ยของพันธบัตรรัฐบาลที่มีกำหนดเวลาใกล้เคียงกับระยะเวลาของหนี้สินดังกล่าว โดยประมาณการกระแสเงินสุดที่คาดว่าจะต้องจ่ายในอนาคตนั้น ประมาณการจากเงินเดือนพนักงาน อัตราการลาออก อายุงานและปัจจัยอื่น กำไร หรือขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงประมาณการจะรับรู้รายการในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เกิดรายการนั้น ส่วนนี้ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับผลประโยชน์พนักงานจะบันทึกในกำไรหรือขาดทุน เพื่อกระจายต้นทุนดังกล่าวตลอดระยะเวลาของการจ้างงาน

4.18 รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทฯ หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุม บริษัทฯ หรือถูกควบคุมโดยบริษัทฯ ไม่ว่าจะเป็นโดยทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัทฯ

นอกจากนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยัง หมายรวมถึง บริษัทร่วมและบุคคล ซึ่งมีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญกับบริษัทฯ ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัทฯ ที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของบริษัทฯ

4.19 การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญมีดังนี้

การกำหนดอายุสัญญาเช่าที่มีสิทธิการเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือยกเลิกสัญญาเช่า

กลุ่มบริษัท กำหนดอายุสัญญาเช่าตามระยะเวลาที่บอกเลิกไม่ได้ของสัญญาเช่า โดยรวมระยะเวลาตามสิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่า หากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิเลือกนั้น และระยะเวลาตามสิทธิเลือกในการยกเลิกสัญญาเช่า หากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะไม่ใช้สิทธิเลือกนั้น ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินว่ากลุ่มบริษัทมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลหรือไม่ที่จะใช้สิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือที่จะไม่ใช้สิทธิ เลือกในการยกเลิกโดยพิจารณาข้อเท็จจริงและสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องทั้งหมดที่ทำให้เกิดสิ่งจูงใจในทางเศรษฐกิจสำหรับกลุ่มบริษัทในการใช้สิทธิเลือกนั้น ภายหลังจากวันที่สัญญาเช่ามีผล กลุ่มบริษัท จะประเมินอายุสัญญาเช่าใหม่หากมีเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่มีนัยสำคัญซึ่งอยู่ภายใต้การควบคุมและส่งผลต่อความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิเลือก

ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

ในการประมาณค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้แต่ละราย โดยคำนึงถึงประสบการณ์การเก็บเงินในอดีต อายุของหนี้ที่ค้างและสภาวะเศรษฐกิจที่คาดการณ์ไว้ของกลุ่มลูกค้าที่มีความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกัน เป็นต้น ทั้งนี้ ข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีตและการคาดการณ์สภาวะเศรษฐกิจของกลุ่มบริษัทอาจไม่ได้บ่งบอกถึงการผิดสัญญาของลูกค้าที่เกิดขึ้นจริงในอนาคต

ค่าเสื่อมราคาของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และสินทรัพย์สิทธิการใช้ และค่าตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ตลอดจนสินทรัพย์สิทธิการใช้ และค่าตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ฝ่ายบริหาร จำเป็นต้องทำการประมาณอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งาน (ถ้ามี) และต้องทบทวนอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเช่นนั้นเกิดขึ้น นอกจากนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องพิจารณาการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ สินทรัพย์สิทธิการใช้ และสินทรัพย์ไม่มีตัวตนหากมีข้อบ่งชี้ และบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่า หากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ในการนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคต ซึ่งเกี่ยวเนื่องกับสินทรัพย์นั้น

ค่าความนิยม

ในการบันทึกและวัดมูลค่าของค่าความนิยม ณ วันที่ได้มา ตลอดจนการทดสอบการด้อยค่าในภายหลัง ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตจากสินทรัพย์ หรือ หน่วยของสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด รวมทั้งการเลือกอัตราคิดลดที่เหมาะสมในการคำนวณหามูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดนั้นๆ

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

กลุ่มบริษัท จะรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษีที่ไม่ได้ใช้เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่ากลุ่มบริษัท จะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวและขาดทุนนั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการว่าบริษัทฯ และบริษัทย่อยควรรับรู้จำนวนสินทรัพย์ภาษี

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานตามโครงการผลประโยชน์

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน ประมาณขึ้นตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่าง ๆ ในการประมาณการนั้น เช่น อัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตรามรณะ และอัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน เป็นต้น

4.20 การวัดมูลค่ายุติธรรม

กลุ่มบริษัท กำหนดกรอบแนวคิดของการควบคุมเกี่ยวกับการวัดมูลค่ายุติธรรม กรอบแนวคิดนี้รวมถึงกลุ่มผู้ประเมินมูลค่าซึ่งมีความรับผิดชอบโดยรวมต่อการวัดมูลค่ายุติธรรมที่มีนัยสำคัญ รวมถึงการวัดมูลค่ายุติธรรมระดับ 3 และรายงานโดยตรงต่อผู้บริหารสูงสุดทางด้านการเงิน

กลุ่มผู้ประเมินมูลค่ามีการทบทวนข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ และปรับปรุงการวัดมูลค่าที่มีนัยสำคัญอย่างสม่ำเสมอ หากมีการใช้ข้อมูลจากบุคคลที่สามเพื่อวัดมูลค่ายุติธรรม เช่น ราคาจากนายหน้า หรือการตั้งราคา กลุ่มผู้ประเมินได้ประเมินหลักฐานที่ได้มาจากบุคคลที่สามที่สนับสนุนข้อสรุปเกี่ยวกับการวัดมูลค่า รวมถึงการจัดระดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมว่าเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานการรายงานทางการเงินอย่างเหมาะสม

มูลค่ายุติธรรมเหล่านี้ถูกจัดประเภทในแต่ละลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมตามข้อมูลที่ใช้ในการประเมินมูลค่าดังนี้

- ข้อมูลระดับ 1 เป็นราคาเสนอซื้อขาย (ไม่ต้องปรับปรุง) ในตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกัน และกิจการสามารถเข้าถึงตลาดนั้น ณ วันที่วัดมูลค่า
- ข้อมูลระดับ 2 เป็นข้อมูลอื่นที่สังเกตได้โดยตรง (เช่น ราคาขาย) หรือโดยอ้อม (เช่น ราคาที่สังเกตได้) ถ้าสินทรัพย์นั้นหรือหนี้สินนั้นนอกเหนือจากราคาเสนอซื้อขายซึ่งรวมอยู่ในข้อมูลระดับ 1
- ข้อมูลระดับ 3 เป็นข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้สำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้น หากข้อมูลที่นำมาใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หรือหนี้สินถูกจัดประเภทลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่แตกต่างกัน การวัดมูลค่ายุติธรรมโดยรวมจะถูกจัดประเภทในภาพรวมในระดับเดียวกันตามลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมของข้อมูลที่อยู่ในระดับต่ำสุดที่มีนัยสำคัญสำหรับการวัดมูลค่ายุติธรรมโดยรวม

กลุ่มบริษัท รับรู้การโอนระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่เกิดขึ้น

5. รายการธุรกิจกับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

5.1 ลักษณะความสัมพันธ์และนโยบายในการกำหนดราคา

ลักษณะความสัมพันธ์และนโยบายในการกำหนดราคาระหว่างบริษัทฯ กับบริษัทย่อย บุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน มีดังนี้

ลำดับ	บุคคลหรือกิจการ	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	นโยบายราคา
1.	บริษัท เอ เอ็ม เอ โลจิสติกส์ จำกัด	บริษัทย่อย	เงินให้กู้ยืม	ตั๋วสัญญาใช้เงิน, อัตราดอกเบี้ยอ้างอิงจากต้นทุนทางการเงินที่บริษัทกู้ยืมจากสถาบันการเงิน
2.	บริษัท พีทีจี เอ็นเนอยี จำกัด (มหาชน)	กรรมการและผู้ถือหุ้นร่วมกันกับบริษัทผู้ถือหุ้นรายใหญ่เป็นรายเดียวกับบริษัท	-รายได้จากการรับจ้างขนส่ง -ซื้อน้ำมัน -ค่าฝึกอบรม	ตามที่ระบุไว้ในสัญญา ราคาเป็นไปตามปกติธุรกิจ ราคาเป็นไปตามปกติธุรกิจ
3.	บริษัท ปิโตรเลียมไทย คอร์ปอเรชั่น จำกัด	"	-รายได้จากการรับจ้างขนส่ง -ซื้อน้ำมัน -ค่าเช่าสำนักงาน	ตามที่ระบุไว้ในสัญญา ราคาเป็นไปตามปกติธุรกิจ ตามที่ระบุไว้ในสัญญา
4.	บริษัท เอ็มไพร์ ออยล์ จำกัด	"	-รายได้จากการรับจ้างขนส่ง	ตามที่ระบุไว้ในสัญญา
5.	บริษัท พีระมิด ออยล์ จำกัด	"	-รายได้จากการรับจ้างขนส่ง	ตามที่ระบุไว้ในสัญญา
6.	บริษัท โอลิมปัส ออยล์ จำกัด	"	-รายได้จากการรับจ้างขนส่ง -ซื้อน้ำมัน	ตามที่ระบุไว้ในสัญญา ราคาเป็นไปตามปกติธุรกิจ
7.	บริษัท เอเวอร์เรสต์ จำกัด	"	-รายได้จากการรับจ้างขนส่ง	ตามที่ระบุไว้ในสัญญา
8.	บริษัท วันลิ้งค์เน็ตเวิร์ค จำกัด	**กรรมการร่วมกันกับบริษัท	จำหน่ายอุปกรณ์ GPS	ราคาเป็นไปตามปกติธุรกิจ
9.	บริษัท พีพีพี กรีน คอมเพล็กซ์ (มหาชน)	กรรมการร่วมกันกับบริษัท	-รายได้จากการรับจ้างขนส่ง	ตามที่ระบุไว้ในสัญญา
10.	คุณสมลักษณ์ เกตุพานิช	ผู้ที่เกี่ยวข้องกับกรรมการและผู้ถือหุ้นบริษัทย่อย(ถือหุ้นทางอ้อมผ่านบริษัท เอ เอ็ม เอ โลจิสติกส์ จำกัด)	เช่าที่ดิน	ตามที่ระบุไว้ในสัญญา
11.	ห้างหุ้นส่วนจำกัด หยกพาณิชย์ทรานสปอร์ต	กรรมการร่วมกันกับบริษัทย่อย(ถือหุ้นทางอ้อมผ่านบริษัท เอ เอ็ม เอ โลจิสติกส์ จำกัด)	ซื้อทรัพย์สิน	ตามที่ระบุไว้ในสัญญา

** เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2564 กรรมการของบริษัทฯ ได้ลาออกจากการเป็นกรรมการของ บริษัท วันลิ้งค์เน็ตเวิร์ค จำกัด

5.2 รายการและจำนวนเงินด้านงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 กับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ เป็นดังนี้

	งบการเงินรวม (บาท)		งบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)	
	31 ธ.ค. 2564	31 ธ.ค. 2563	31 ธ.ค. 2564	31 ธ.ค. 2563
5.2.1 เงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัท เอ เอ็ม เอ โลจิสติกส์ จำกัด				
ยอดคงเหลือต้นงวด	0.00	0.00	74,371,361.78	74,370,000.10
เงินให้กู้ยืมระหว่างงวด	0.00	0.00	0.00	0.00
เงินให้กู้ยืมรับคืนระหว่างงวด	0.00	0.00	(50,000,000.00)	0.00
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	0.00	0.00	(263,286.23)	1,361.68
ยอดคงเหลือปลายงวด	0.00	0.00	24,108,075.55	74,371,361.78

	งบการเงินรวม (บาท)		งบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)	
	31 ธ.ค. 2564	31 ธ.ค. 2563	31 ธ.ค. 2564	31 ธ.ค. 2563
5.2.2 ลูกหนี้การค้า				
บริษัท พีทีจี เอ็นเนอยี จำกัด (มหาชน)	8,549,363.00	6,177,581.00	0.00	0.00
บริษัท ปิโตรเลียมไทย คอร์ปอเรชั่น จำกัด	55,969,535.90	41,659,114.91	0.00	0.00
บริษัท พีพีพี กรีน คอมเพล็กซ์ จำกัด	5,188,800.00	5,937,120.00	0.00	0.00
บริษัท พีระมิด ออยล์ จำกัด	0.00	536,831.00	0.00	0.00
บริษัท โอลิมปัส ออยล์ จำกัด	3,178,225.10	1,450,750.00	0.00	0.00
บริษัท เอเวอร์เรสต์ จำกัด	610,241.00	0.00	0.00	0.00
	73,496,165.00	**55,761,396.91**	**0.00**	**0.00**
5.2.3 ลูกหนี้อื่น				
บริษัท ปิโตรเลียมไทย คอร์ปอเรชั่น จำกัด	24,288.97	0.00	0.00	0.00
บริษัท พีทีจี เอ็นเนอยี จำกัด (มหาชน)	2,784.50	0.00	0.00	0.00
	27,073.47	**0.00**	**0.00**	**0.00**
5.2.4 ดอกเบี้ยค้างรับ				
บริษัท เอ เอ็ม เอ โลจิสติกส์ จำกัด	0.00	0.00	117,235.14	377,952.77
	0.00	**0.00**	**117,235.14**	**377,952.77**
5.2.5 เงินประกัน				
บริษัท ปิโตรเลียมไทย คอร์ปอเรชั่น จำกัด	33,300.00	66,300.00	0.00	0.00
	33,300.00	**66,300.00**	**0.00**	**0.00**
5.2.6 ซื้อทรัพย์สิน				
บริษัท วันลิ้งค์เน็ตเวิร์ค จำกัด	210,190.80	2,773,530.95	0.00	0.00
ห้างหุ้นส่วนจำกัด หยกพาณิชย์ ทรานสปอร์ต	7,500,000.00	0.00	0.00	0.00
	7,710,190.80	**2,773,530.95**	**0.00**	**0.00**
5.2.7 สินทรัพย์สิทธิการใช้				
คุณสมลักษณ์ เกตุพานิช	13,838,535.45	0.00	0.00	0.00
	13,838,535.45	**0.00**	**0.00**	**0.00**
5.2.8 เจ้าหนี้การค้า				
บริษัท พีทีจี เอ็นเนอยี จำกัด (มหาชน)	15,531,100.00	5,897,964.00	0.00	0.00
บริษัท ปิโตรเลียมไทย คอร์ปอเรชั่น จำกัด	6,428,592.30	119,154.50	0.00	0.00
บริษัท วันลิ้งค์เน็ตเวิร์ค จำกัด	0.00	101,543.00	0.00	0.00
บริษัท โอลิมปัส ออยล์ จำกัด	5,840.20	0.00		
	21,965,532.50	**6,118,661.50**	**0.00**	**0.00**
5.2.9 เจ้าหนี้อื่น				
ห้างหุ้นส่วนจำกัด หยกพาณิชย์ ทรานสปอร์ต	6,900,000.00	0.00	0.00	0.00
	6,900,000.00	**0.00**	**0.00**	**0.00**
5.2.10 หนี้สินตามสัญญาเช่า				
คุณสมลักษณ์ เกตุพานิช	12,833,139.15	0.00	0.00	0.00
	12,833,139.15	**0.00**	**0.00**	**0.00**

5.3 รายการและจำนวนเงินด้านงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 มีดังนี้

	งบการเงินรวม (บาท)		งบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)	
	31 ธ.ค. 2564	31 ธ.ค. 2563	31 ธ.ค. 2564	31 ธ.ค. 2563
5.3.1 รายได้จากการรับจ้างขนส่ง				
บริษัท พีทีจี เอ็นเนอยี จำกัด (มหาชน)	87,157,673.60	67,612,620.00	0.00	0.00
บริษัท ปิโตรเลียมไทย คอร์ปอเรชั่น จำกัด	601,616,942.50	453,086,107.11	0.00	0.00
บริษัท พีระมิด ออยล์ จำกัด	6,078,208.60	1,632,723.00	0.00	0.00
บริษัท เอ็มไพร์ ออยล์ จำกัด	0.00	6,999,109.00	0.00	0.00
บริษัท พีพีพี กรีน คอมเพล็กซ์ จำกัด	56,800,520.00	62,666,360.00	0.00	0.00
บริษัท โอลิมปัส ออยล์ จำกัด	28,873,572.90	14,890,365.60	0.00	0.00
บริษัท เอเวอร์เรสต์ จำกัด	2,407,695.40	0.00	0.00	0.00
	782,934,613.00	**606,887,284.71**	**0.00**	**0.00**
5.3.2 รายได้อื่น				
บริษัท ปิโตรเลียมไทย คอร์ปอเรชั่น จำกัด	1,203,825.00	961,760.92	0.00	0.00
	1,203,825.00	**961,760.92**	**0.00**	**0.00**
5.3.3 ดอกเบี้ยรับ				
บริษัท เอ เอ็ม เอ โลจิสติกส์ จำกัด	0.00	0.00	2,452,806.31	4,464,246.14
	0.00	**0.00**	**2,452,806.31**	**4,464,246.14**
5.3.4 ซื้อน้ำมัน				
บริษัท พีทีจี เอ็นเนอยี จำกัด (มหาชน)	157,981,690.00	101,115,003.63	0.00	0.00
บริษัท ปิโตรเลียมไทย คอร์ปอเรชั่น จำกัด	55,200,987.71	37,225,562.67	0.00	0.00
บริษัท โอลิมปัส ออยล์ จำกัด	20,007.20	0.00		
	213,202,684.91	**138,340,566.30**	**0.00**	**0.00**
5.3.5 ต้นทุนบริการ				
บริษัท พีทีจี เอ็นเนอยี จำกัด (มหาชน)	0.00	19,267.50	0.00	0.00
บริษัท ปิโตรเลียมไทย คอร์ปอเรชั่น จำกัด	318,339.00	355,246.90	0.00	0.00
บริษัท วันลิ้งค์เน็ตเวิร์ค จำกัด	13,910.00	28,890.00	0.00	0.00
บริษัท โอลิมปัส ออยล์ จำกัด	0.00	211.40	0.00	0.00
	332,249.00	**403,615.80**	**0.00**	**0.00**
5.3.6 ค่าใช้จ่ายในการบริหาร				
บริษัท ปิโตรเลียมไทย คอร์ปอเรชั่น จำกัด	11,340.00	30,774.00	0.00	0.00
คุณสมลักษณ์ เกตุพานิช	450,000.00	0.00	0.00	0.00
	461,340.00	**30,774.00**	**0.00**	**0.00**
5.3.7 ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร				
กลุ่มบริษัท มีค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน				
ที่ให้แก่กรรมการและผู้บริหาร ดังต่อไปนี้				
ผลประโยชน์ระยะสั้น	38,183,267.15	37,342,536.33	26,524,502.55	21,129,896.33
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	3,161,637.19	2,843,274.27	2,277,323.19	2,071,783.27
รวม	**41,344,904.34**	**40,185,810.60**	**28,801,825.74**	**23,201,679.60**

6. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

	งบการเงินรวม (บาท)		งบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)	
	31 ธ.ค. 2564	31 ธ.ค. 2563	31 ธ.ค. 2564	31 ธ.ค. 2563
เงินสด	1,858,391.06	309,145.55	30,135.08	30,150.55
เงินฝากกระแสรายวัน	6,446,069.97	3,721,616.48	251,628.90	3,673,004.92
เงินฝากสะสมทรัพย์	83,525,383.23	220,938,517.43	44,307,346.21	139,257,223.75
รวม	**91,829,844.26**	**224,969,279.46**	**44,589,110.19**	**142,960,379.22**

7. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม (บาท)		งบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)	
		31 ธ.ค. 2564	31 ธ.ค. 2563	31 ธ.ค. 2564	31 ธ.ค. 2563
7.1 ลูกหนี้การค้า ประกอบด้วย					
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	5.2.2	73,496,165.00	55,761,396.91	0.00	0.00
ลูกหนี้การค้า - กิจการอื่น		95,469,859.41	4,671,841.84	19,107,492.61	2,167,341.84
รวม		**168,966,024.41**	**60,433,238.75**	**19,107,492.61**	**2,167,341.84**

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 กลุ่มบริษัท มีลูกหนี้การค้าแยกตามอายุหนี้ที่ค้างชำระโดยนับจากวันที่ที่ครบกำหนดชำระดังนี้

	งบการเงินรวม (บาท)		งบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)	
	31 ธ.ค. 2564	31 ธ.ค. 2563	31 ธ.ค. 2564	31 ธ.ค. 2563
ลูกหนี้การค้าแยกตามอายุลูกหนี้				
ในกำหนด	145,606,763.71	60,433,238.75	16,492,388.16	2,167,341.84
อายุระหว่าง 1 - 90 วัน	19,872,261.10	0.00	402,730.25	0.00
อายุระหว่าง 91 - 180 วัน	3,356,729.60	0.00	2,212,374.20	0.00
อายุระหว่าง 181 - 365 วัน	130,270.00	0.00	0.00	0.00
รวม	**168,966,024.41**	**60,433,238.75**	**19,107,492.61**	**2,167,341.84**

	งบการเงินรวม (บาท)		งบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)	
	31 ธ.ค. 2564	31 ธ.ค. 2563	31 ธ.ค. 2564	31 ธ.ค. 2563
7.2 ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น ประกอบด้วย				
รายได้ค้างรับ	41,728,842.63	39,033,977.52	35,646,694.34	39,411,930.29
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	0.00	4,702,996.31	0.00	4,702,996.31
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	17,528,057.96	12,537,138.51	5,999,570.62	6,084,449.37
เงินทดรองจ่าย	206,115.08	29,815.46	106,565.08	25,125.46
อื่น ๆ	3,338,106.82	6,956,862.15	3,251,945.07	6,817,762.15
รวม	**62,801,122.49**	**63,260,789.95**	**45,004,775.11**	**57,042,263.58**
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	**231,767,146.90**	**123,694,028.70**	**64,112,267.72**	**59,209,605.42**

8. สินค้าคงเหลือ

	งบการเงินรวม (บาท)		งบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)	
	31 ธ.ค. 2564	31 ธ.ค. 2563	31 ธ.ค. 2564	31 ธ.ค. 2563
น้ำมันเชื้อเพลิง	60,325,558.92	40,456,245.00	57,227,152.61	38,382,089.68
อะไหล่	11,272,224.13	9,253,866.03	8,048,296.42	6,883,151.41
วัสดุสิ้นเปลือง	5,522,876.48	4,037,554.29	4,159,614.03	3,303,185.78
รวม	**77,120,659.53**	**53,747,665.32**	**69,435,063.06**	**48,568,426.87**

9. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

	อัตราการถือหุ้น	ประเภทธุรกิจ	งบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)	
			31 ธ.ค. 2564	31 ธ.ค. 2563
เงินลงทุนในบริษัทย่อยตามที่แสดงอยู่ในงบ				
การเงินเฉพาะกิจการ มีรายละเอียดดังต่อไปนี้				
บริษัท เอ เอ็ม เอ โลจิสติกส์ จำกัด	99.99	ขนส่งสินค้าทางบก	189,999,700.00	189,999,700.00
(และเป็นผู้ถือหุ้นในบริษัทย่อยทางอ้อมของ				
บริษัท ทีเอสเอสเค โลจิสติกส์ จำกัด และ				
บริษัท ออโต้ โลจิส จำกัด ในสัดส่วนร้อยละ 76)				
บวก ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน			(4,577,828.58)	(23,530,093.98)
รวม			**185,421,871.42**	**166,469,606.02**

เมื่อวันที่ 29 กันยายน 2564 บริษัท เอ เอ็ม เอ โลจิสติกส์ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัทฯ ได้ลงนามในสัญญาซื้อขายหุ้นสามัญเพื่อซื้อหุ้นสามัญของ ทีเอสเอสเค โลจิสติกส์ จำกัด จำนวน 114,000 หุ้น หรือคิดเป็นร้อยละ 76 และบริษัท ออโต้ โลจิส จำกัด จำนวน 7,600 หุ้น หรือคิดเป็นร้อยละ 76 จากบุคคลภายนอก และมีการรับโอนหุ้นแล้วเมื่อวันที่ 5 ตุลาคม 2564 ตามที่กล่าวในหมายเหตุ 32

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 บริษัท เอ เอ็ม เอ โลจิสติกส์ จำกัด ได้นำใบหุ้นสามัญของ บริษัท ทีเอสเอสเค โลจิสติกส์ จำกัด และบริษัท ออโต้ โลจิส จำกัด ไปวางเป็นหลักทรัพย์ค้ำประกันสำหรับเงินกู้ยืมระยะยาว ตามหมายเหตุ 19

การเปลี่ยนแปลงในราคาทุนในงบการเงินเฉพาะกิจการของบัญชีเงินลงทุนในบริษัทย่อย เกิดจากผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่างบการเงินจากสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงาน เป็นสกุลเงินที่ใช้นำเสนองบการเงิน

10. อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)		
	ที่ดิน	อาคารชุดคอนโดมิเนียม	รวม
ราคาทุน :-			
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	476,895.82	2,409,652.82	2,886,548.64
ซื้อเพิ่ม	0.00	0.00	0.00
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	(1,739.92)	(8,791.43)	(10,531.35)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	475,155.90	2,400,861.39	2,876,017.29
ซื้อเพิ่ม	0.00	0.00	0.00
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	54,095.64	273,333.75	327,429.39
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	529,251.54	2,674,195.14	3,203,446.68
ค่าเสื่อมราคาสะสม :-			
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	0.00	(2,325,809.89)	(2,325,809.89)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	0.00	(117,691.21)	(117,691.21)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	0.00	42,640.31	42,640.31
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	0.00	(2,400,860.79)	(2,400,860.79)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	0.00	0.00	0.00
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	0.00	(273,333.68)	(273,333.68)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	0.00	(2,674,194.47)	(2,674,194.47)
มูลค่าสุทธิทางบัญชี :-			
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	529,251.54	0.67	529,252.21
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	475,155.90	0.60	475,156.50

	ก่อนแปลงค่า	หลังแปลงค่า
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564	0.00	0.00
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563	117,691.21	87,130.67

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนมีราคามูลค่ายุติธรรม จำนวน 4.12 ล้านบาท

11. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

	งบการเงินรวม (บาท)					
	ที่ดิน	อาคารและโรงงาน	เรือเดินทะเล	รายจ่ายในการซ่อมแซมและสำรวจเรือรอตัดจ่าย	อุปกรณ์ประจำเรือ	ส่วนปรับปรุงอาคารสำนักงาน
ราคาทุน :-						
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	40,000,000.00	27,004,151.09	2,516,755,398.94	304,286,643.61	31,652,241.26	14,561,953.33
ซื้อเพิ่ม	0.00	0.00	0.00	28,728,134.04	1,742,805.59	57,825.00
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	0.00	0.00	(180,446,335.72)	(135,967,794.61)	(14,408,299.03)	0.00
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	0.00	0.00	22,231,294.66	(14,183,881.00)	813,323.31	(12,415.63)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	40,000,000.00	27,004,151.09	2,358,540,357.88	182,863,102.04	19,800,071.13	14,607,362.70
เพิ่มขึ้นจากการรวมธุรกิจ	0.00	26,185,078.33	0.00	0.00	0.00	1,611,517.78
ซื้อเพิ่ม	0.00	0.00	0.00	70,780,606.11	1,608,132.33	0.00
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	0.00	0.00	0.00	0.00	(392,083.58)	0.00
โอนเข้า/โอนออก	0.00	2,805,449.88	0.00	0.00	0.00	3,526,880.56
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	0.00	0.00	270,882,614.46	22,353,063.10	2,308,068.84	443,445.07
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	40,000,000.00	55,994,679.30	2,629,422,972.34	275,996,771.25	23,324,188.72	20,189,206.11
ค่าเสื่อมราคาสะสม :-						
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	0.00	(3,904,896.48)	(436,714,240.77)	(204,435,407.48)	(19,889,875.11)	(5,852,546.20)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	0.00	(1,206,889.49)	(122,325,171.72)	(66,998,677.50)	(3,823,772.45)	(2,138,834.61)
ค่าเสื่อมราคาสะสมส่วนที่						
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	0.00	0.00	100,679,487.09	123,574,206.99	13,104,848.05	0.00
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	0.00	0.00	8,389,784.29	(3,088,334.30)	(510,342.47)	34,707.53
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	0.00	(5,111,785.97)	(449,970,141.11)	(150,948,212.29)	(11,119,141.98)	(7,956,673.28)
เพิ่มขึ้นจากการรวมธุรกิจ	0.00	(5,859,946.24)	0.00	0.00	0.00	(365,578.13)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	0.00	(1,542,408.78)	(115,333,592.70)	(54,484,454.28)	(3,467,677.59)	(2,241,901.35)
ค่าเสื่อมราคาสะสมส่วนที่						
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	0.00	0.00	0.00	0.00	315,523.31	0.00
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	0.00	0.00	(20,877,976.94)	(49,359,875.15)	(1,356,009.70)	(251,401.77)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	0.00	(12,514,140.99)	(586,181,710.75)	(254,792,541.72)	(15,627,305.96)	(10,815,554.53)
มูลค่าสุทธิทางบัญชี						
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	40,000,000.00	43,480,538.31	2,043,241,261.59	21,204,229.53	7,696,882.76	9,373,651.58
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	40,000,000.00	21,892,365.12	1,908,570,216.77	31,914,889.75	8,680,929.15	6,650,689.42

ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564	
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563	

	งบการเงินรวม (บาท)							
	สำนักงานสำเร็จรูป	เครื่องจักร	เครื่องตกแต่งสำนักงาน	อุปกรณ์และเครื่องใช้สำนักงาน	รถบรรทุกน้ำมันและส่วนควบ	ยานพาหนะ	งานระหว่างก่อสร้าง	รวม
	1,170,045.00	2,000,000.00	2,833,203.31	17,691,932.01	1,024,480,423.50	6,661,884.18	506,308.35	3,989,604,184.58
	270,710.00	120,000.00	135,268.00	3,626,595.81	300,473,955.00	1,644,700.00	2,420,553.31	339,220,546.75
	0.00	0.00	(34,432.00)	(411,958.56)	(3,484,909.00)	0.00	0.00	(334,753,728.92)
	0.00	0.00	0.00	(17,646.24)	0.00	(4,094.55)	(1,847.23)	8,824,733.32
	1,440,755.00	2,120,000.00	2,934,039.31	20,888,923.02	1,321,469,469.50	8,302,489.63	2,925,014.43	4,002,895,735.73
	458,181.97	30,848,008.05	513,258.50	6,203,105.17	559,181,367.39	4,950,822.56	324,086.16	630,275,425.91
	0.00	0.00	373,204.37	6,446,545.35	74,934,030.00	3,000.00	7,486,617.03	161,632,135.19
	0.00	0.00	(48,233.38)	(2,975,530.98)	(3,249,918.00)	0.00	0.00	(6,665,765.94)
	0.00	1,070,000.00	770,876.15	0.00	0.00	0.00	(8,173,206.59)	0.00
	0.00	0.00	0.00	541,365.15	0.00	127,303.31	0.00	296,655,859.93
	1,898,936.97	34,038,008.05	4,543,144.95	31,104,407.71	1,952,334,948.89	13,383,615.50	2,562,511.03	5,084,793,390.82
	(415,588.06)	(443,064.26)	(1,483,643.68)	(10,487,229.03)	(233,069,350.90)	(3,021,278.75)	0.00	(919,717,120.72)
	(138,512.34)	(129,055.40)	(566,053.97)	(3,508,782.26)	(87,962,814.86)	(1,111,857.70)	0.00	(289,910,422.30)
	0.00	0.00	34,424.00	287,451.99	1,006,709.08	0.00	0.00	238,687,127.20
	0.00	0.00	0.00	108,126.88	0.00	4,094.54	0.00	4,938,036.47
	(554,100.40)	(572,119.66)	(2,015,273.65)	(13,600,432.42)	(320,025,456.68)	(4,129,041.91)	0.00	(966,002,379.35)
	(137,945.30)	(8,915,385.74)	(434,974.70)	(3,693,075.24)	(190,457,085.20)	(1,859,936.84)	0.00	(211,723,927.39)
	(149,923.20)	(719,150.62)	(485,699.64)	(3,625,631.71)	(97,224,742.93)	(1,168,865.50)	0.00	(280,444,048.30)
	0.00	0.00	44,023.67	2,949,466.48	1,460,329.54	0.00	0.00	4,769,343.00
	0.00	0.00	0.00	(475,854.19)	0.00	(127,302.88)	0.00	(72,448,420.63)
	(841,968.90)	(10,206,656.02)	(2,891,924.32)	(18,445,527.08)	(606,246,955.27)	(7,285,147.13)	0.00	(1,525,849,432.67)
	1,056,968.07	23,831,352.03	1,651,220.63	12,658,880.63	1,346,087,993.62	6,098,468.37	2,562,511.03	3,558,943,958.15
	886,654.60	1,547,880.34	918,765.66	7,288,490.60	1,001,444,012.82	4,173,447.72	2,925,014.43	3,036,893,356.38

	ก่อนแปลงค่า	หลังแปลงค่า
	280,444,048.30	275,265,013.30
	289,910,422.30	279,901,176.27

	งบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)		
	เรือเดินทะเล	รายจ่ายในการซ่อมแซมและสำรวจเรือรอตัดจ่าย	อุปกรณ์ประจำเรือ
ราคาทุน :-			
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	2,516,755,398.94	304,286,643.61	31,652,241.26
ซื้อเพิ่ม	0.00	28,728,134.04	1,742,805.59
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	(180,446,335.72)	(135,967,794.61)	(14,408,299.03)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	22,231,294.66	(14,183,881.00)	813,323.31
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	2,358,540,357.88	182,863,102.04	19,800,071.13
ซื้อเพิ่ม	0.00	70,780,606.11	1,608,132.33
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	0.00	0.00	(392,083.58)
โอนเข้า/โอนออก	0.00	0.00	0.00
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	270,882,614.46	22,353,063.10	2,308,068.84
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	2,629,422,972.34	275,996,771.25	23,324,188.72
ค่าเสื่อมราคาสะสม :-			
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	(436,714,240.77)	(204,435,407.48)	(19,889,875.11)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(122,325,171.72)	(66,998,677.50)	(3,823,772.45)
ค่าเสื่อมราคาสะสมส่วนที่จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	100,679,487.09	123,574,206.99	13,104,848.05
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	8,389,784.29	(3,088,334.30)	(510,342.47)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	(449,970,141.11)	(150,948,212.29)	(11,119,141.98)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(115,333,592.70)	(54,484,454.28)	(3,467,677.59)
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	0.00	0.00	315,523.31
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	(20,877,976.94)	(49,359,875.15)	(1,356,009.70)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	(586,181,710.75)	(254,792,541.72)	(15,627,305.96)
มูลค่าสุทธิทางบัญชี			
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	2,043,241,261.59	21,204,229.53	7,696,882.76
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	1,908,570,216.77	31,914,889.75	8,680,929.15

ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

งบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)				
ส่วนปรับปรุงอาคารสำนักงาน	อุปกรณ์และเครื่องใช้สำนักงาน	ยานพาหนะ	งานระหว่างก่อสร้าง	รวม
3,403,010.00	4,752,558.67	1,122,279.18	506,308.35	2,862,478,440.01
0.00	11,026.06	0.00	0.00	30,481,965.69
0.00	0.00	0.00	0.00	(330,822,429.36)
(12,415.63)	(17,646.24)	(4,094.55)	(1,847.23)	8,824,733.32
3,390,594.37	4,745,938.49	1,118,184.63	504,461.12	2,570,962,709.66
0.00	10,615.88	0.00	0.00	72,399,354.32
0.00	(53,869.23)	0.00	0.00	(445,952.81)
504,461.12	0.00	0.00	(504,461.12)	0.00
443,445.07	541,365.15	127,303.31	0.00	296,655,859.93
4,338,500.56	5,244,050.29	1,245,487.94	0.00	2,939,571,971.10
(1,765,316.57)	(3,608,277.83)	(1,122,275.25)	0.00	(667,535,393.01)
(367,323.28)	(719,251.23)	0.00	0.00	(194,234,196.18)
0.00	0.00	0.00	0.00	237,358,542.13
34,707.53	108,126.88	4,094.54	0.00	4,938,036.47
(2,097,932.32)	(4,219,402.18)	(1,118,180.71)	0.00	(619,473,010.59)
(470,090.50)	(352,843.19)	0.00	0.00	(174,108,658.26)
0.00	44,047.15	0.00	0.00	359,570.46
(251,401.77)	(475,854.19)	(127,302.88)	0.00	(72,448,420.63)
(2,819,424.59)	(5,004,052.41)	(1,245,483.59)	0.00	(865,670,519.02)
1,519,075.97239,997.88	4.35	0.00	2,073,901,452.08	
1,292,662.05526,536.31	3.92	504,461.12	1,951,489,699.07	

	ก่อนแปลงค่า	หลังแปลงค่า
	174,108,658.26	168,929,623.26
	194,234,196.18	184,312,080.82

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 เรือเดินทะเลและอุปกรณ์ ซึ่งมีมูลค่าตามบัญชีสุทธิ จำนวน 2,322.03 ล้านบาท และจำนวน 1,663.28 ล้านบาท ตามลำดับ ได้จดจำนองนำไปค้ำประกันตามสัญญาหลักประกันกับเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน ตามหมายเหตุ 16 และเงินกู้ระยะยาวจากสถาบันการเงิน ตามหมายเหตุ 19

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ที่ดิน อาคารและโรงงาน และส่วนปรับปรุงอาคารสำนักงานของบริษัทย่อย ซึ่งมีมูลค่าตามบัญชีสุทธิ จำนวน 63.48 ล้านบาท ได้จดจำนองนำไปค้ำประกันตามสัญญาหลักประกันเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินแห่งหนึ่ง ตามหมายเหตุ 19

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บริษัทย่อยมีรถบรรทุกน้ำมันและส่วนควบซึ่งได้มาภายใต้สัญญาเช่า โดยมีมูลค่าสุทธิตามบัญชี เป็นจำนวนเงินประมาณ 1,092.63 ล้านบาท และจำนวน 868.59 ล้านบาท ตามลำดับ ตามหมายเหตุ 18

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 กลุ่มบริษัท มีอุปกรณ์ซึ่งได้คิดค่าเสื่อมราคาสะสมไว้แล้วเต็มจำนวนแต่ยังใช้งานอยู่ โดยสินทรัพย์ดังกล่าวมีราคาทุนเป็นจำนวนเงิน 21.59 ล้านบาท และจำนวน 8.05 ล้านบาท ตามลำดับ (งบเฉพาะกิจการ จำนวน 11.12 ล้านบาท และจำนวน 5.79 ล้านบาท ตามลำดับ)

12. สินทรัพย์สิทธิการใช้

	งบการเงินรวม (บาท)		งบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)	
	ที่ดิน	อาคาร	รวม	อาคาร
ราคาทุน :-				
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	0.00	27,181,769.30	27,181,769.30	9,959,630.67
เพิ่มขึ้น	0.00	0.00	0.00	0.00
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	0.00	0.00	0.00	0.00
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	0.00	(69,141.21)	(69,141.21)	(69,141.21)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	0.00	27,112,628.09	27,112,628.09	9,890,489.46
เพิ่มขึ้นจากการรวมธุรกิจ	3,411,249.18	0.00	3,411,249.18	0.00
เพิ่มขึ้น	15,343,107.87	0.00	15,343,107.87	1,109,185.68
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	0.00	0.00	0.00	0.00
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	0.00	1,249,011.67	1,249,011.67	1,249,011.67
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	18,754,357.05	28,361,639.76	47,115,996.81	12,248,686.81
ค่าตัดจำหน่ายสะสม :-				
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	0.00	0.00	0.00	0.00
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	0.00	(6,071,862.95)	(6,071,862.95)	(2,655,901.55)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	0.00	18,438.21	18,438.21	18,438.21
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	0.00	(6,053,424.74)	(6,053,424.74)	(2,637,463.34)
เพิ่มขึ้นจากการรวมธุรกิจ	(379,027.71)	0.00	(379,027.71)	0.00
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(3,937,690.70)	(3,162,742.78)	(7,100,433.48)	(3,162,742.78)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	0.00	(662,998.42)	(662,998.42)	(662,998.42)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	(4,316,718.41)	(9,879,165.94)	(14,195,884.35)	(6,463,204.54)
มูลค่าสุทธิทางบัญชี :-				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	14,437,638.64	18,482,473.82	32,920,112.46	5,785,482.27
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	0.00	21,059,203.35	21,059,203.35	7,253,026.12

ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564		
ก่อนแปลงค่า	7,100,433.48	3,162,742.78
หลังแปลงค่า	7,320,744.79	3,383,054.09
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563		
ก่อนแปลงค่า	6,071,862.95	2,655,901.55
หลังแปลงค่า	6,166,904.14	2,750,942.74

13. สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น

	งบการเงินรวม (บาท)	งบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)
	โปรแกรมคอมพิวเตอร์	โปรแกรมคอมพิวเตอร์
ราคาทุน :-		
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	7,632,234.53	4,106,663.36
ซื้อเพิ่ม	2,302,502.90	655,077.40
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	0.00	0.00
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	(42,059.33)	(42,059.33)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	9,892,678.10	4,719,681.43
ซื้อเพิ่ม	1,967,850.10	146,360.00
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	(126,795.00)	0.00
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	554,044.26	554,044.26
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	12,287,777.46	5,420,085.69
ค่าตัดจำหน่ายสะสม :-		
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	(1,341,177.89)	(490,289.66)
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	(795,135.22)	(174,247.43)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	22,294.50	22,294.50
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	(2,114,018.61)	(642,242.59)
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	(1,725,740.25)	(808,522.71)
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	126,745.00	0.00
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	(76,055.66)	(76,055.66)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	(3,789,069.52)	(1,526,820.96)
มูลค่าสุทธิทางบัญชี :-		
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	8,498,707.94	3,893,264.73
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	7,778,659.49	4,077,438.84

ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564		
ก่อนแปลงค่า	1,725,740.25	808,522.71
หลังแปลงค่า	1,695,897.60	778,680.06
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563		
ก่อนแปลงค่า	795,135.22	174,247.43
หลังแปลงค่า	781,244.40	160,356.61

14. เงินฝากประจำที่ติดภาระค้ำประกัน

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)	
	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2563
เงินฝากประจำที่ติดภาระค้ำประกัน	162,252.22	162,034.86
รวม	162,252.22	162,034.86

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บริษัทฯ นำเงินฝากประจำทั้งจำนวนไปใช้ค้ำประกันการใช้บริการท่าเรือกับหน่วยงานราชการแห่งหนึ่ง จำนวน 0.10 ล้านบาท ตามหมายเหตุข้อ 26.1

15. ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ / ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ส่วนประกอบของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม (บาท)		งบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)	
	31 ธ.ค. 2564	31 ธ.ค. 2563	31 ธ.ค. 2564	31 ธ.ค. 2563
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	2,515,781.60	1,054,151.40	0.00	0.00
สินทรัพย์สุทธิ-รถบรรทุกและส่วนควบ	0.00	14,673,272.81	0.00	0.00
สัญญาเช่า	144,493.99	67,078.49	0.00	0.00
	2,660,275.59	**15,794,502.70**	**0.00**	**0.00**
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ประมาณการหนี้สินตามสัญญาเช่า	6,614,217.00	7,508,192.27	0.00	0.00
สินทรัพย์สุทธิ-รถบรรทุกและส่วนควบ	27,415,732.22	0.00	0.00	0.00
	34,029,949.22	**7,508,192.27**	**0.00**	**0.00**

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 สรุปได้ดังนี้

	งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ		งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	
	งบการเงินรวม (บาท)		งบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)	
	31 ธ.ค. 2564	31 ธ.ค. 2563	31 ธ.ค. 2564	31 ธ.ค. 2563
ภาษีเงินได้ปัจจุบัน :				
ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	25,478,855.49	19,269,212.17	478,684.93	2,125,799.56
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี :				
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเกิดผลแตกต่างชั่วคราวและการกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราว	3,323,379.73	604,999.21	0.00	0.00
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	11,876.33	240,812.41	11,876.33	240,812.41
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	**28,814,111.55**	**20,115,023.79**	**490,561.26**	**2,366,611.97**

จำนวนภาษีที่เกี่ยวข้องกับส่วนประกอบแต่ละส่วนของกำไรเบ็ดเสร็จอื่น สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 สรุปได้ดังนี้

	งบการเงินรวม (บาท)		งบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)	
	31 ธ.ค. 2564	31 ธ.ค. 2563	31 ธ.ค. 2564	31 ธ.ค. 2563
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้อง				
กำไรจากการวัดมูลค่าใหม่ของผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้	0.00	70,804.20	0.00	0.00
ภาษีเงินได้ที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	0.00	70,804.20	0.00	0.00

รายการกระทบยอดจำนวนเงินระหว่างค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้กับผลคูณของกำไรทางบัญชีกับอัตราภาษีที่ใช้สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 สามารถแสดงได้ดังนี้

	งบการเงินรวม (บาท)		งบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)	
	31 ธ.ค. 2564	31 ธ.ค. 2563	31 ธ.ค. 2564	31 ธ.ค. 2563
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล	184,563,709.59	190,452,373.20	34,129,326.00	96,291,818.23
อัตราภาษีเงินได้นิติบุคคล	0.20	0.20	0.20	0.20
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล				
คูณอัตราภาษี	36,912,741.92	38,090,474.63	6,825,865.20	19,258,363.65
ผลกระทบทางภาษีสำหรับ :				
รายได้ที่ได้รับยกเว้นภาษี	(6,347,180.27)	(17,132,564.09)	(6,347,180.27)	(17,132,564.09)
รายจ่ายที่ไม่สามารถนำมาหักภาษีได้	(793,853.44)	(1,155,779.28)	0.00	0.00
อื่นๆ	(969,472.99)	72,080.12	0.00	0.00
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	11,876.33	240,812.41	11,876.33	240,812.41
รวม	**(8,098,630.37)**	**(17,975,450.84)**	**(6,335,303.94)**	**(16,891,751.68)**
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	**28,814,111.55**	**20,115,023.79**	**490,561.26**	**2,366,611.97**
อัตราภาษีเงินได้ที่แท้จริง	**15.61%**	**10.56%**	**1.44%**	**2.46%**

16. เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

	งบการเงินรวม (บาท)		งบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)	
	31 ธ.ค. 2564	31 ธ.ค. 2563	31 ธ.ค. 2564	31 ธ.ค. 2563
ตั๋วสัญญาใช้เงิน	99,776,851.98	0.00	49,776,851.98	0.00
รวมเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	**99,776,851.98**	**0.00**	**49,776,851.98**	**0.00**

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 กลุ่มบริษัท มีวงเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินรวมสองแห่ง จำนวน 260 ล้านบาท (เฉพาะกิจการ จำนวน 150 ล้านบาท) ค้ำประกันโดยเรือเดินทะเล ตามหมายเหตุ 11

17. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม (บาท)		งบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)	
		31 ธ.ค. 2564	31 ธ.ค. 2563	31 ธ.ค. 2564	31 ธ.ค. 2563
เจ้าหนี้การค้า					
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	5.2.8	21,965,532.50	6,118,661.50	0.00	0.00
เจ้าหนี้การค้า - กิจการอื่น		71,025,559.55	57,307,091.49	52,060,218.93	47,770,022.32
ตั๋วเงินจ่าย		5,696,067.42	424,937.82	158,652.60	121,920.04
รวมเจ้าหนี้การค้า		98,687,159.47	63,850,690.81	52,218,871.53	47,891,942.36
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น					
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย		22,473,882.85	23,331,878.09	12,739,868.91	14,092,863.96
อื่นๆ		11,284,570.09	3,173,370.84	2,515,490.34	2,649,079.83
รวมเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น		33,758,452.94	26,505,248.93	15,255,359.25	16,741,943.79
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น		**132,445,612.41**	**90,355,939.74**	**67,474,230.78**	**64,633,886.15**

	งบการเงินรวม (บาท)		งบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)	
	31 ธ.ค. 2564	**31 ธ.ค. 2563**	**31 ธ.ค. 2564**	**31 ธ.ค. 2563**
แสดงอยู่ในที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ :				
รถบรรทุกและส่วนควบ	1,417,475,524.47	1,084,706,192.50	0.00	0.00
ยานพาหนะ	7,383,805.01	4,154,805.00	0.00	0.00
แสดงอยู่ที่สินทรัพย์สิทธิการใช้ :				
ที่ดิน	17,645,171.37	0.00	0.00	0.00
อาคาร	28,290,954.98	27,181,769.30	11,068,816.35	9,959,630.67
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	**1,179,870.46**	**(69,141.21)**	**1,179,870.46**	**(69,141.21)**
รวมราคาทุน	1,471,975,326.29	1,115,973,625.59	12,248,686.81	9,890,489.46
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	(341,385,894.29)	(226,344,077.04)	(5,818,644.33)	(2,655,901.55)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	(644,560.21)	18,438.21	(644,560.21)	18,438.21
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	**1,129,944,871.79**	**889,647,986.76**	**5,785,482.27**	**7,253,026.12**

	งบการเงินรวม (บาท)		งบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)	
	31 ธ.ค. 2564	**31 ธ.ค. 2563**	**31 ธ.ค. 2564**	**31 ธ.ค. 2563**
หนี้สินตามสัญญาเช่า				
ณ วันที่ 1 มกราคม	653,800,120.66	450,836,231.02	7,446,009.39	9,959,630.67
เพิ่มขึ้นจากการรวมธุรกิจ	171,301,219.90	0.00	0.00	0.00
เพิ่มขึ้น	91,230,909.88	301,394,155.00	1,109,185.68	0.00
จ่ายชำระ	(224,634,216.73)	(98,393,084.91)	(3,045,216.40)	(2,476,440.83)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	**12,423.68**	**(37,180.45)**	**12,423.68**	**(37,180.45)**
รวมหนี้สินตามสัญญาเช่า	691,710,457.39	653,800,120.66	5,522,402.35	7,446,009.39
หัก : ส่วนที่ถึงกำหนดชำระในหนึ่งปี	(250,587,704.06)	(197,356,972.81)	(3,096,499.29)	(2,590,206.44)
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิ	**441,122,753.33**	**456,443,147.85**	**2,425,903.06**	**4,855,802.95**

	งบการเงินรวม (บาท)		งบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)	
	31 ธ.ค. 2564	**31 ธ.ค. 2563**	**31 ธ.ค. 2564**	**31 ธ.ค. 2563**
ภายใน 1 ปี	268,600,584.26	214,555,402.65	3,317,101.32	2,918,181.84
เกิน 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	454,817,141.45	478,871,011.70	2,487,825.99	5,106,818.22
ส่วนที่เกิน 5 ปี ขึ้นไป	**6,439,500.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**
รวม	729,857,225.71	693,426,414.35	5,804,927.31	8,025,000.06
หัก ดอกเบี้ยจ่ายในอนาคตของสัญญาเช่า	(38,122,011.55)	(39,589,113.24)	(257,768.19)	(541,810.22)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	(24,756.77)	(37,180.45)	(24,756.77)	(37,180.45)
มูลค่าปัจจุบันของหนี้สินตามสัญญาเช่า	**691,710,457.39**	**653,800,120.66**	**5,522,402.35**	**7,446,009.39**

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่าที่รับรู้ในรายการต่อไปนี้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 สรุปได้ดังนี้

	งบการเงินรวม (บาท)		งบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)	
	31 ธ.ค. 2564	**31 ธ.ค. 2563**	**31 ธ.ค. 2564**	**31 ธ.ค. 2563**
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้	7,320,744.79	6,166,904.14	3,383,054.09	2,750,942.74
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้ที่แสดงอยู่ในที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	89,119,752.29	71,246,001.02	0.00	0.00
ดอกเบี้ยจ่ายจากหนี้สินตามสัญญาเช่า	19,994,481.93	8,730,356.69	395,386.74	441,741.01
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับสัญญาเช่าระยะสั้น	495,983.56	454,262.82	0.00	0.00

แบบ 56-1 One Report

19. เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน

ธนาคารแห่งที่	วงเงินที่	วันที่ในสัญญา	สกุลเงิน	วงเงินกู้ยืม	อัตราดอกเบี้ยร้อยละ
1	(1)	18 มิถุนายน 2558	เหรียญสหรัฐอเมริกา	4,600,000	Libor+3.30 %
	(2)	27 กรกฎาคม 2560	บาท	297,920,000	Fixed Rate 2.50 %
	(3)	18 มกราคม 2561	บาท	264,320,000	Fixed Rate 2.98 %
	(4)	24 มิถุนายน 2564	เหรียญสหรัฐอเมริกา	2,950,000	Fixed Rate 3.00 %
2	(1)	19 กันยายน 2559	เหรียญสหรัฐอเมริกา	12,150,000	Libor+3.25 %
	(2)	9 พฤษภาคม 2560	เหรียญสหรัฐอเมริกา	6,375,000	Fixed Rate 2.87%
	(3)	9 พฤษภาคม 2560	เหรียญสหรัฐอเมริกา	6,375,000	Fixed Rate 2.87%
	(4)	27 พฤษภาคม 2562	เหรียญสหรัฐอเมริกา	470,000	Fixed Rate 2.84%
	(5)	27 พฤษภาคม 2562	เหรียญสหรัฐอเมริกา	470,000	Fixed Rate 2.84%
	(6)	27 พฤษภาคม 2562	เหรียญสหรัฐอเมริกา	670,000	Fixed Rate 2.84%
	(7)	27 พฤษภาคม 2562	เหรียญสหรัฐอเมริกา	730,000	Fixed Rate 2.84%
	(8)	27 พฤษภาคม 2563	เหรียญสหรัฐอเมริกา	670,000	Fixed Rate 2.93%
	(9)	29 มิถุนายน 2563	บาท	5,777,600	ปีที่ 1-2 = 2%
ตั้งแต่ปีที่ 2 จนสิ้นสุดระยะเวลา Prime Rate -2%					
	(10)	29 มิถุนายน 2563	บาท	7,918,300	ปีที่ 1-2 = 2%
ตั้งแต่ปีที่ 2 จนสิ้นสุดระยะเวลา Prime Rate -2%					
	(11)	30 มิถุนายน 2564	บาท	260,000,000	Fixed Rate 2.90%
3	(1)	10 มกราคม 2560	บาท	8,000,000	Fixed Rate 4.00%
	(2)	19 ธันวาคม 2560	บาท	3,000,000	Fixed Rate 1.00%

สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินที่แสดงในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ มียอดเคลื่อนไหวดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม (บาท)		งบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)	
	31 ธ.ค. 2564	31 ธ.ค. 2563	31 ธ.ค. 2564	31 ธ.ค. 2563
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม	603,581,000.77	742,990,978.83	603,581,000.77	742,990,978.83
เพิ่มขึ้นจากการรวมธุรกิจ	4,281,887.26	0.00	0.00	0.00
รับเงินกู้ระหว่างงวด	357,061,396.00	34,130,900.00	97,061,396.00	34,130,900.00
จ่ายชำระระหว่างงวด	(333,459,701.67)	(205,942,376.34)	(333,052,581.68)	(205,942,376.34)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	42,697,905.13	32,401,498.28	42,697,905.13	32,401,498.28
รวมเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	674,162,487.49	603,581,000.77	410,287,720.22	603,581,000.77

ระยะเวลาการครบกำหนดของเงินกู้ยืมระยะยาวมีดังนี้

	งบการเงินรวม (บาท)		งบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)	
	31 ธ.ค. 2564	31 ธ.ค. 2563	31 ธ.ค. 2564	31 ธ.ค. 2563
ส่วนที่ครบกำหนดชำระภายใน 1 ปี	262,206,462.40	290,707,125.25	232,172,462.40	290,707,125.25
ส่วนที่ครบกำหนดชำระมากกว่า 1 ปี ถึงสิ้นสุดระยะเวลา	411,956,025.09	312,873,875.52	178,115,257.82	312,873,875.52
รวมเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	674,162,487.49	603,581,000.77	410,287,720.22	603,581,000.77

กำหนดชำระคืนรายเดือน เริ่ม	กำหนดชำระคืนรายเดือน สิ้นสุด	อัตราผ่อนชำระงวดละ	งบการเงินรวม (บาท) 31 ธ.ค. 2564	งบการเงินรวม (บาท) 31 ธ.ค. 2563	งบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท) 31 ธ.ค. 2564	งบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท) 31 ธ.ค. 2563
มกราคม 2559	ธันวาคม 2565	58,980.00	23,170,229.97	42,063,074.17	23,170,229.97	42,063,074.17
มกราคม 2561	มิถุนายน 2565	5,517,006.25	38,448,343.61	104,303,955.86	38,448,343.61	104,303,955.86
สิงหาคม 2561	กรกฎาคม 2568	3,409,728.00	123,965,419.25	164,615,904.25	123,965,419.25	164,615,904.25
สิงหาคม 2565	กรกฎาคม 2568	20,688.89	98,707,000.00	0.00	98,707,000.00	0.00
มกราคม 2560	กันยายน 2564	142,000.00	0.00	66,929,120.00	0.00	66,929,120.00
สิงหาคม 2560	เมษายน 2565	111,900.00	41,075,496.00	77,214,816.00	41,075,496.00	77,214,816.00
สิงหาคม 2560	เมษายน 2565	111,900.00	41,075,496.00	77,214,816.00	41,075,496.00	77,214,816.00
พฤศจิกายน 2562	กรกฎาคม 2565	10,000.00	4,306,904.28	7,471,488.72	4,306,904.28	7,471,488.72
พฤศจิกายน 2562	กรกฎาคม 2565	10,900.00	4,730,005.98	8,175,776.52	4,730,005.98	8,175,776.52
พฤศจิกายน 2562	กรกฎาคม 2565	13,000.00	5,566,071.00	9,683,394.00	5,566,071.00	9,683,394.00
พฤศจิกายน 2562	กรกฎาคม 2565	17,900.00	7,715,675.24	13,379,635.76	7,715,675.24	13,379,635.76
พฤษภาคม 2563	มิถุนายน 2565	20,400.00	12,862,024.00	18,901,168.00	12,862,024.00	18,901,168.00
มกราคม 2564	กันยายน 2566	176,000.00	3,649,240.62	5,748,893.90	3,649,240.62	5,748,893.90
ตั้งแต่ปีที่ 2 จนสิ้นสุดระยะเวลา Prime Rate -2%						
มกราคม 2564	กันยายน 2566	240,000.00	5,015,814.27	7,878,957.59	5,015,814.27	7,878,957.59
ตั้งแต่ปีที่ 2 จนสิ้นสุดระยะเวลา Prime Rate -2%						
มีนาคม 2565	ตุลาคม 2572	2,743,000.00	260,000,000.00	0.00	0.00	0.00
กรกฎาคม 2560	มิถุนายน 2567	110,000.00	2,527,604.44	0.00	0.00	0.00
มกราคม 2561	ธันวาคม 2567	37,000.00	1,347,162.83	0.00	0.00	0.00
รวม			674,162,487.49	603,581,000.77	410,287,720.22	603,581,000.77
หัก ส่วนที่ครบกำหนดชำระภายใน 1 ปี			(262,206,462.40)	(290,707,125.25)	(232,172,462.40)	(290,707,125.25)
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน			**411,956,025.09**	**312,873,875.52**	**178,115,257.82**	**312,873,875.52**

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 วงเงินสินเชื่อเงินกู้ยืมระยาวค้ำประกันโดยหุ้นสามัญในบริษัทย่อย 2 แห่ง ตามหมายเหตุ 9 และ เรือเดินทะเล ที่ดิน อาคารโรงงาน ตามหมายเหตุ 11

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 วงเงินสินเชื่อเงินกู้ยืมระยาวค้ำประกันโดย เรือเดินทะเล ตามหมายเหตุ 11

20. ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน

กลุ่มบริษัท มีภาระผูกพันที่เกี่ยวกับประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน ตามข้อกำหนดของพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 ในการให้ผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ แก่พนักงานตามสิทธิและอายุงาน โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้มีความเสี่ยงจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ได้แก่ ความเสี่ยงของช่วงชีวิต ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย และความเสี่ยงจากตลาด (เงินลงทุน)

การเปลี่ยนแปลงในมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันของโครงการผลประโยชน์

	งบการเงินรวม (บาท)		งบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)	
	31 ธ.ค. 2564	31 ธ.ค. 2563	31 ธ.ค. 2564	31 ธ.ค. 2563
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม				
ภาระผูกพันของโครงการผลประโยชน์				
ณ วันที่ 1 มกราคม	26,052,673.83	23,270,613.76	20,781,916.83	19,266,668.76
เพิ่มขึ้นจากการรวมธุรกิจ	5,135,315.01	0.00	0.00	0.00
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	4,961,183.96	3,794,234.08	2,720,244.96	2,226,637.08
ต้นทุนดอกเบี้ย	423,696.00	347,734.00	330,519.00	294,498.00
จ่ายค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	(1,131,520.00)	(382,717.00)	(970,240.00)	(382,717.00)
(กำไร)ขาดทุนจากการวัดมูลค่าใหม่ของผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้	0.00	(969,274.00)	0.00	(615,253.00)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	1,273.76	(7,917.01)	1,273.76	(7,917.01)
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม	**35,442,622.56**	**26,052,673.83**	**22,863,714.55**	**20,781,916.83**

ค่าใช้จ่ายที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จข้างต้น แสดงรวมในรายการดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม (บาท)		งบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)	
	31 ธ.ค. 2564	31 ธ.ค. 2563	31 ธ.ค. 2564	31 ธ.ค. 2563
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม				
ต้นทุนบริการ	2,863,037.04	2,199,831.17	961,673.04	915,519.17
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	2,521,842.92	1,942,136.91	2,089,090.92	1,605,615.91
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	(6,054.32)	(5,135.95)	(6,054.32)	(5,135.95)
รวม	**5,378,825.64**	**4,136,832.13**	**3,044,709.64**	**2,515,999.13**

ผล(กำไร)ขาดทุนจากการวัดมูลค่าใหม่ของผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้ที่รับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

	งบการเงินรวม (บาท)		งบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)	
	31 ธ.ค. 2564	31 ธ.ค. 2563	31 ธ.ค. 2564	31 ธ.ค. 2563
สมมติฐานทางการเงิน	0.00	2,701,073.00	0.00	2,348,602.00
สมมติฐานประชากร	0.00	(657,568.00)	0.00	(742,669.00)
การปรับปรุงจากประสบการณ์	0.00	(3,012,779.00)	0.00	(2,221,186.00)
รวม	**0.00**	**(969,274.00)**	**0.00**	**(615,253.00)**

ข้อสมมติฐานหลักในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ณ วันที่รายงาน (แสดงโดยวิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก)

	งบการเงินรวม (ร้อยละ)		งบการเงินเฉพาะกิจการ (ร้อยละ)	
	31 ธ.ค. 2564	31 ธ.ค. 2563	31 ธ.ค. 2564	31 ธ.ค. 2563
อัตราคิดลด	1.46 , 1.64	1.46 , 1.64	1.64	1.64
การเพิ่มขึ้นของเงินเดือนในอนาคต	2.00 - 4.00	2.00 - 4.00	4.00	4.00

ข้อสมมติเกี่ยวกับอัตรามรณะในอนาคตถือตามข้อมูลทางสถิติที่เผยแพร่ทั่วไปและจากอัตราตารางมรณะไทยปี 2560 (“TMO2017”)

การวิเคราะห์ความอ่อนไหว

การเปลี่ยนแปลงในแต่ละข้อสมมติฐานที่เกี่ยวข้องในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่อาจเป็นไปได้อย่างสมเหตุสมผล ณ วันที่รายงาน โดยถือว่าข้อสมมติฐานอื่นๆ คงที่ จะมีผลกระทบต่อภาระผูกพันผลประโยชน์ที่กำหนดไว้เป็นจำนวนเงินดังต่อไปนี้

ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน

	งบการเงินรวม (บาท)		งบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)	
	เพิ่มขึ้น	ลดลง	เพิ่มขึ้น	ลดลง
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564				
อัตราคิดลด (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 1)	(3,303,374.00)	3,815,237.00	(2,258,312.00)	2,618,263.00
การเพิ่มขึ้นของเงินเดือนในอนาคต (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 1)	4,210,302.00	(3,693,918.00)	2,921,962.00	(2,550,364.00)
อัตราหมุนเวียนพนักงาน (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 1)	(3,468,268.00)	1,160,648.00	(2,361,966.00)	841,660.00

แม้ว่าการวิเคราะห์นี้ไม่ได้คำนึงการกระจายตัวแบบเต็มรูปแบบของกระแสเงินสดที่คาดหวังภายใต้โครงการดังกล่าวแต่ได้แสดงประมาณการความอ่อนไหวของข้อสมมติฐานต่างๆ

21. เงินปันผลจ่าย

ตามมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 8 เมษายน 2564 ได้พิจารณาอนุมัติการจ่ายเงินปันผลประจำปี 2563ในอัตราหุ้นละ 0.20 บาท ให้แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ จำนวน 517.92 ล้านหุ้น รวมเป็นเงินทั้งสิ้นจำนวน 103.58 ล้านบาท โดยมีการจ่ายเงินปันผลแล้วในวันที่ 7 พฤษภาคม 2564

ตามรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2563 เมื่อวันที่ 30 มีนาคม 2563 มีมติอนุมัติการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลจากผลการดำเนินงานของปี 2562 ให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราหุ้นละ 0.20 บาท เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 103.58 ล้านบาท (หุ้นสามัญ จำนวน 517.92 ล้านหุ้น) โดยบริษัทฯ ได้มีการจ่ายเงินปันผลแล้วเสร็จในวันที่ 27 เมษายน 2563 และผ่านการรับทราบในที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2563 เมื่อวันที่ 23 กรกฎาคม 2563

22. สำรองตามกฎหมาย

ตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทฯ ต้องจัดสรรกำไรสุทธิเป็นทุนสำรองตามกฎหมายไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิหลังจากหักยอดขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียนสำรองตามกฎหมายดังกล่าวจะนำไปจ่ายเงินปันผลไม่ได้ ซึ่งได้มีการจัดสรรครบถ้วนแล้ว

23.กำไร(ขาดทุน)จากอัตราแลกเปลี่ยน

กำไร(ขาดทุน)จากอัตราแลกเปลี่ยนสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 ประกอบด้วยรายละเอียด ดังนี้

	งบการเงินรวม (บาท)		งบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)	
	31 ธ.ค. 2564	31 ธ.ค. 2563	31 ธ.ค. 2564	31 ธ.ค. 2563
กำไร(ขาดทุน)ที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงจากการดำเนินงาน	15,027,219.85	(10,457,402.13)	10,179,854.93	(10,097,001.52)
กำไร(ขาดทุน)ที่เกิดขึ้นจริง	6,895,340.38	(13,312,661.95)	6,895,340.36	(13,312,661.95)
รวมทั้งสิ้น	**21,922,560.23**	**(23,770,064.08)**	**17,075,195.29**	**(23,409,663.47)**

24. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

ค่าใช้จ่ายตามลักษณะที่สำคัญ สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 ประกอบด้วยรายละเอียดดังนี้

	งบการเงินรวม (บาท)		งบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)	
	31 ธ.ค. 2564	31 ธ.ค. 2563	31 ธ.ค. 2564	31 ธ.ค. 2563
เงินเดือน ค่าแรงและผลประโยชน์ของพนักงาน	473,608,544.48	410,449,197.35	190,184,245.35	199,436,890.18
ต้นทุนน้ำมัน	707,303,773.38	518,218,120.46	469,069,052.63	377,789,705.28
ค่าใช้จ่ายในการเดินเรือ	118,742,409.01	108,120,296.01	118,742,409.01	108,120,296.01
ค่าอุปกรณ์และวัสดุสิ้นเปลืองใช้ไป	56,961,299.06	47,477,769.46	16,938,307.51	20,905,687.25
ค่าเสื่อมราคา	219,636,374.75	214,111,828.46	113,300,984.71	118,435,602.34
ค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์สิทธิการใช้	7,699,772.50	6,166,904.14	3,383,054.09	2,750,942.74
รายจ่ายการซ่อมแซมเรือครั้งใหญ่ตัดบัญชี	55,628,638.55	65,876,478.48	55,628,638.55	65,876,478.48

25. การเปิดเผยข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับกระแสเงินสด

25.1 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายรวมถึง เงินสดในมือและเงินฝากธนาคารทุกประเภท ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือน และไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

	งบการเงินรวม (บาท)		งบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)	
	31 ธ.ค. 2564	31 ธ.ค. 2563	31 ธ.ค. 2564	31 ธ.ค. 2563
เงินสด	1,858,391.06	309,145.55	30,135.08	30,150.55
เงินฝากกระแสรายวัน	6,446,069.97	3,721,616.48	251,628.90	3,673,004.92
เงินฝากออมทรัพย์	83,525,383.23	220,938,517.43	44,307,346.21	139,257,223.75
รวม	**91,829,844.26**	**224,969,279.46**	**44,589,110.19**	**142,960,379.22**

25.2 รายการไม่กระทบเงินสด

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บริษัทย่อย ซื้อสินทรัพย์เป็นเงินเชื่อ จำนวน 75.89 ล้านบาท และจำนวน 301.39ล้านบาท ตามลำดับ

26.ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

26.1 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 กลุ่มบริษัท มีหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นจากการที่ธนาคารออกหนังสือค้ำประกันซึ่งเป็นหลักประกันให้กลุ่มบริษัท จำนวนเงิน 21.40 ล้านบาท (งบการเงินเฉพาะกิจการ จำนวน 0.10 ล้านบาท) เพื่อประกันการใช้บริการท่าเรือกับหน่วยงานราชการแห่งหนึ่ง ค้ำประกันโดยเงินฝากประจำที่มีภาระค้ำประกัน ตามหมายเหตุ 14 และเพื่อใช้ซื้อขายสินค้าประเภทผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียม, การว่าจ้างขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิง, การว่าจ้างขนส่งพลาสติก และการว่าจ้างขนส่งสินค้าต่างประเทศ ค้ำประกันโดยบริษัทแม่และส่วนตัวกรรมการท่านหนึ่ง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 กลุ่มบริษัท มีหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นจากการที่ธนาคารออกหนังสือค้ำประกันซึ่งเป็นหลักประกันให้กลุ่มบริษัท จำนวนเงิน 17.10 ล้านบาท (งบการเงินเฉพาะกิจการ จำนวน 0.10 ล้านบาท) เพื่อประกันการใช้บริการท่าเรือกับหน่วยงานราชการแห่งหนึ่ง คำประกันโดยเงินฝากประจำที่มีภาระค้ำประกันตามหมายเหตุ 14 และเพื่อใช้ซื้อขายสินค้าประเภทผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียม, การว่าจ้างขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิง ค้ำประกันโดยบริษัทแม่

26.2 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บริษัทย่อย มีภาระผูกพันจากการทำสัญญาว่าจ้างก่อสร้างสำนักงาน รวมจำนวน 2.66 และ 5.65 ล้านบาท ตามลำดับ

26.3 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บริษัทฯ มีหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นจากการค้ำประกันหนี้ในอนาคตกับสถาบันการเงิน จำนวน 2 แห่ง ให้กับบริษัทย่อย เป็นวงเงินค้ำประกัน จำนวน 385 และ 125 ล้านบาท ตามลำดับ) โดยสินเชื่อบริษัทเหล่านั้นใช้ไปจำนวน 310 ล้านบาท ตามหมายเหตุ 16 และ 19

26.4 หนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

กรมสรรพากรได้มีหนังสือแจ้งไม่คืนเงินภาษีอากร ฉบับลงวันที่ 28 สิงหาคม 2563 โดยทางบริษัทฯ ได้ยื่นขอคืนเงินภาษีอากรประเภทภาษีมูลค่าเพิ่ม เดือนภาษีกรกฎาคม 2558 จำนวน 10.83 ล้านบาท เนื่องจากสรรพากรพิจารณาว่าบริษัทฯ มีลักษณะการประกอบการและการใช้ทรัพย์สินเรือที่ขอคืนภาษีมูลค่าเพิ่ม ส่วนใหญ่ใช้ในการรับขนส่งจากท่าเรือต้นทางต่างประเทศไปยังท่าเรือปลายทางต่างประเทศ อันเป็นการประกอบการนอกราชอาณาจักร ภาษีซื้อที่เกิดจากการนำเข้าเรือดังกล่าวไม่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการประกอบกิจการที่อยู่ในบังคับต้องเสียภาษีมูลค่าเพิ่ม และส่งผลให้บริษัทฯ แสดงภาษีซื้อคลาดเคลื่อนสูงไปจำนวน 10.83 ล้านบาท ต้องรับผิดค่าปรับอีกหนึ่งเท่าของภาษีซื้อคลาดเคลื่อน จำนวน 10.83 ล้านบาท

ต่อมาในวันที่ 10 กันยายน 2563 บริษัทฯ ได้ยื่นขออุทธรณ์กรณีไม่คืนเงินภาษีอากร เนื่องจากบริษัทฯ มีวัตถุประสงค์หลักเดียวกับการประกอบกิจการขนส่งสินค้าในประเทศและระหว่างประเทศโดยเรือเดินทะเล โดยนับตั้งแต่วันจดทะเบียนจัดตั้งบริษัทฯ จนถึงปัจจุบันบริษัทฯ จะดำเนินการขนส่งสินค้าในประเทศและระหว่างประเทศโดยเรือเดินทะเล โดยจะขนส่งสินค้าจากท่าเรือต้นทางในประเทศไทยไปยังท่าเรือปลายทางที่อยู่ในไทย และปลายทางที่อยู่ในต่างประเทศ และจะขนส่งสินค้าท่าเรือต้นทางที่อยู่นอกราชอาณาจักรแห่งหนึ่งไปยังท่าเรือปลายทางที่อยู่นอกราชอาณาจักรอีกแห่งหนึ่ง ดังนั้นจึงถือว่าการประกอบกิจการของบริษัทฯ เป็นการให้บริการขนส่งระหว่างประเทศโดยเรือเดินทะเล ซึ่งอยู่ในบังคับต้องเสียภาษีมูลค่าเพิ่มในอัตราร้อยละ 0 ตามมาตรา 80/1(3) แห่งประมวลรัษฎากร

ปัจจุบันอยู่ระหว่างพิจารณาคำอุทธรณ์ของสรรพากรพื้นที่ และบริษัทฯ ยังไม่ได้ทบทวนพิจารณาบันทึกค่าเผื่อการลดมูลค่าของบัญชีลูกหนี้กรมสรรพากร และยังไม่ได้มีการบันทึกรับรู้ค่าปรับตามหนังสือแจ้งจากกรมสรรพากรดังกล่าวข้างต้น เนื่องจากบริษัทฯ คาดว่าจะชนะในการอุทธรณ์ดังกล่าว

27. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของกลุ่มบริษัท คือการจัดให้มีซึ่งโครงสร้างทางการเงินที่เหมาะสมและการดำรงไว้ซึ่งความสามารถในการดำรงธุรกิจอย่างต่อเนื่อง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 กลุ่มบริษัท มีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุน สรุปได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	31 ธ.ค. 2564	31 ธ.ค. 2563	31 ธ.ค. 2564	31 ธ.ค. 2563
อัตราส่วนหนี้สินรวมต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	0.70	0.65	0.30	0.39

28. สิทธิประโยชน์จากการส่งเสริมการลงทุน

บริษัทฯ ได้รับการส่งเสริมการลงทุนจากคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนในกิจการขนส่งทางเรือระหว่างประเทศของเรือ จำนวน 6 ลำ ตามบัตรส่งเสริมดังต่อไปนี้

เลขที่ 59-0083-1-00-1-0 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558 หมดอายุวันที่ 14 ธันวาคม 2566
เลขที่ 59-1252-1-00-1-0 ลงวันที่ 13 กันยายน 2559 หมดอายุวันที่ 12 กันยายน 2567
เลขที่ 60-0157-1-00-1-0 ลงวันที่ 24 มกราคม 2560 หมดอายุวันที่ 23 มกราคม 2568
เลขที่ 60-1194-1-00-1-0 ลงวันที่ 26 กันยายน 2560 หมดอายุวันที่ 25 กันยายน 2568
เลขที่ 61-0254-1-00-1-0 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561 หมดอายุวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2569

สิทธิประโยชน์ที่สำคัญ คือ

1.ได้รับยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับเรือและอุปกรณ์
2.ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกิจการที่ได้รับการส่งเสริมเป็นระยะเวลา 8 ปี นับตั้งแต่วันที่เริ่มมีรายได้จากกิจการนั้น
3.สิทธิประโยชน์อื่น ๆ ตามที่ระบุไว้ในบัตรส่งเสริม

29. การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับเครื่องมือทางการเงิน

29.1 ตราสารอนุพันธ์

ตราสารอนุพันธ์ที่ถือไว้เพื่อการบริหารความเสี่ยงในการทำธุรกรรมบางส่วนไม่ได้กำหนดไว้ในความสัมพันธ์ทางบัญชีป้องกันความเสี่ยงซึ่งแสดงด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุน โดยตราสารอนุพันธ์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย

	งบการเงินรวม (บาท)		งบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)	
	31 ธ.ค. 2564	31 ธ.ค. 2563	31 ธ.ค. 2564	31 ธ.ค. 2563
สินทรัพย์ตราสารอนุพันธ์				
สินทรัพย์ตราสารอนุพันธ์หมุนเวียน				
- สัญญาแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศและอัตราดอกเบี้ย	0.00	6,809,666.73	0.00	6,809,666.73
- สัญญาแลกเปลี่ยนอัตราซื้อขายน้ำมันล่วงหน้า	2,163,189.00	0.00	2,163,189.00	0.00
รวมสินทรัพย์ตราสารอนุพันธ์หมุนเวียน	2,163,189.00	6,809,666.73	2,163,189.00	6,809,666.73
สินทรัพย์ตราสารอนุพันธ์ไม่หมุนเวียน				
- สัญญาแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศและอัตราดอกเบี้ย	0.00	10,370,923.02	0.00	10,370,923.02
รวมสินทรัพย์ตราสารอนุพันธ์ไม่หมุนเวียน	0.00	10,370,923.02	0.00	10,370,923.02
รวมสินทรัพย์ตราสารอนุพันธ์	**2,163,189.00**	**17,180,589.75**	**2,163,189.00**	**17,180,589.75**

	งบการเงินรวม (บาท)		งบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)	
	31 ธ.ค. 2564	31 ธ.ค. 2563	31 ธ.ค. 2564	31 ธ.ค. 2563
หนี้สินตราสารอนุพันธ์				
หนี้สินตราสารอนุพันธ์หมุนเวียน				
- สัญญาแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศและอัตราดอกเบี้ย	4,726,340.97	0.00	4,726,340.97	0.00
- สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	5,815,577.87	0.00	5,815,577.87	0.00
รวมหนี้สินตราสารอนุพันธ์หมุนเวียน	10,541,918.8	0.00	10,541,918.84	0.00
หนี้สินตราสารอนุพันธ์ไม่หมุนเวียน				
- สัญญาแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศและอัตราดอกเบี้ย	4,968,012.11	0.00	4,968,012.11	0.00
รวมหนี้สินตราสารอนุพันธ์ไม่หมุนเวียน	4,968,012.11	0.00	4,968,012.11	0.00
รวมหนี้สินตราสารอนุพันธ์	**15,509,930.95**	**0.00**	**15,509,930.95**	**0.00**

กลุ่มบริษัท ปรับปรุงมูลค่ายุติธรรมของสัญญาอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศและอัตราดอกเบี้ยล่วงหน้าและสัญญาแลกเปลี่ยนราคาซื้อขายน้ำมันล่วงหน้าผ่านกำไรขาดทุน กลุ่มบริษัท มีสัญญาที่สำคัญที่เกี่ยวข้องกับตราสารอนุพันธ์ ดังนี้

สัญญาแลกเปลี่ยนสกุลเงินและอัตราดอกเบี้ย

บริษัทฯ ได้ทำสัญญาแลกเปลี่ยนสกุลเงินและอัตราดอกเบี้ยจำนวนสองสัญญากับสถาบันการเงินแห่งหนึ่ง ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 เป็นจำนวนเงิน 162.41 ล้านบาท เพื่อเปลี่ยนสกุลเงินเหรียญสหรัฐอเมริกาเป็นสกุลเงินบาท ตามอัตราแลกเปลี่ยนที่กำหนดในสัญญา และเพื่อเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ยจากอัตราคงที่เป็นอัตราลอยตัว สัญญามีผลบังคับใช้คงเหลือ

ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2565 ถึงวันที่ 31 มกราคม 2568 ตามงวดที่ครบกำหนดจ่ายชำระหนี้เงินกู้ยืม สัญญาแลกเปลี่ยนสกุลเงินและอัตราดอกเบี้ยข้างต้น จะมีการแลกเปลี่ยนสกุลเงินและอัตราดอกเบี้ยทุกๆ สิ้นเดือน นับตั้งแต่วันที่สัญญามีผลบังคับใช้จนครบกำหนดสัญญา โดยจะรับรู้เป็นรายการตราสารอนุพันธ์ในงบการเงินตลอดอายุสัญญา

สัญญาแลกเปลี่ยนราคาน้ำมันดิบล่วงหน้า

บริษัทฯ ได้ทำสัญญาแลกเปลี่ยนส่วนต่างราคาน้ำมันดิบล่วงหน้า จำนวน 1 ฉบับ ในวงเงิน 150,000 เหรียญสหรัฐ โดยแลกเปลี่ยนส่วนต่างระหว่างราคาน้ำมันดิบลอยตัวถัวเฉลี่ยของเดือนที่มีการจ่ายชำระเป็นส่วนต่างราคาคงที่ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ มีปริมาณน้ำมันคงเหลือที่ได้ทำไว้ภายใต้สัญญาดังกล่าวทั้งสิ้นจำนวนรวม 2,000 เมตริกตัน

สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า

สัญญาอัตราแลกเปลี่ยนล่วงหน้ามีไว้เพื่อป้องกันความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนสำหรับการซื้อภายในอนาคต โดยทำสัญญาแลกเงินสกุลสหรัฐ (USD) เป็นเงินบาท จำนวน 2,100,000.00 เหรียญสหรัฐ ครบกำหนดใช้ ระหว่างวันที่ 1 กันยายน 2564 ถึงวันที่ 23 มีนาคม 2565 ราคาตามสัญญาและมูลค่ายุติธรรมของสัญญาอัตราแลกเปลี่ยนล่วงหน้า สัญญาอัตราดอกเบี้ยแลกเปลี่ยน และสัญญาแลกเปลี่ยน

อัตราซื้อขายน้ำมันล่วงหน้า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 มีดังนี้

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)			
	ราคาตามสัญญา**		มูลค่ายุติธรรม*	
	31 ธ.ค. 2564	31 ธ.ค. 2563	31 ธ.ค. 2564	31 ธ.ค. 2563
สัญญาแลกเปลี่ยนสกุลเงินและอัตราดอกเบี้ย	162,413,762.86	268,919,860.11	152,719,409.96	286,100,449.86
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	64,392,283.00	0.00	69,972,926.28	0.00
สัญญาแลกเปลี่ยนอัตราซื้อขายน้ำมันล่วงหน้า	34,664,923.39	0.00	36,740,724.98	0.00
รวม	**261,470,969.25**	**268,919,860.11**	**259,433,061.22**	**286,100,449.86**

* มูลค่ายุติธรรมของสัญญาอัตราแลกเปลี่ยนล่วงหน้า คือ การปรับมูลค่าของสัญญาที่บริษัทฯ ทำไว้กับธนาคารตั้งแต่เริ่มต้นด้วยราคาตลาด ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานเพื่อสะท้อนให้เห็นถึงมูลค่าของสัญญา ณ เวลาปัจจุบันมากขึ้น

** ราคาตามสัญญาของสัญญาอัตราแลกเปลี่ยนล่วงหน้า คือ มูลค่าของสัญญาที่บริษัทฯ ทำไว้กับธนาคารตั้งแต่เริ่มต้นและจะต้องจ่ายชำระคืนเมื่อถึงวันครบกำหนดตามสัญญา

29.2 วัตถุประสงค์และนโยบายการบริหารความเสี่ยงทางการเงิน

เครื่องมือทางการเงินที่สำคัญของกลุ่มบริษัท ตามที่นิยามอยู่ในมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 7 “การเปิดเผยข้อมูลเครื่องมือทางการเงิน” ประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น เงินฝากประจำที่ติดภาระค้ำประกันเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น หนี้สินตามสัญญาเช่า และเงินกู้ยืมระยะยาว กลุ่มบริษัท มีความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว และมีนโยบายการบริหารความเสี่ยงดังนี้

29.2.1 ความเสี่ยงทางด้านสินเชื่อ

ความเสี่ยงทางด้านสินเชื่อ คือ ความเสี่ยงที่ลูกค้าหรือคู่สัญญาไม่สามารถชำระหนี้แก่กลุ่มบริษัทตามเงื่อนไขที่ตกลงไว้เมื่อครบกำหนดฝ่ายบริหารได้กำหนดนโยบายทางด้านสินเชื่อเพื่อควบคุมความเสี่ยงทางด้านสินเชื่อดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอ โดยการวิเคราะห์ฐานะทางการเงินของลูกค้าทุกรายที่ขอวงเงินสินเชื่อในระดับหนึ่งๆ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานไม่พบว่ามีความเสี่ยงจากสินเชื่อที่เป็นสาระสำคัญ

29.2.2 ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

กลุ่มบริษัท ประเมินความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่องโดยการทำแผนการบริหารสภาพคล่องอย่างต่อเนื่องและรักษาระดับของเงินสด วงเงินสินเชื่อแบบผูกพันที่ยังไม่ได้ใช้ และวงเงินแบบสินเชื่อแบบไม่ผูกพันจากธนาคารต่างๆ เพื่อให้เพียงพอต่อสภาพคล่องที่ต้องการ

กลุ่มบริษัทพิจารณาเพิ่มวงเงินเครดิตทั้งในส่วนของภายในกลุ่มบริษัทและกับสถาบันการเงินอื่นเพื่อให้เพียงพอต่อสภาพคล่องที่ต้องการโดยต้องอยู่ภายใต้แนวปฏิบัติของกลุ่มบริษัท

รายละเอียดการครบกำหนดชำระของหนี้สินทางการเงินของกลุ่มบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ซึ่งพิจารณาจากกระแสเงินสดตามสัญญาที่ยังไม่คิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน สามารถแสดงได้ดังนี้

	งบการเงินรวม (ล้านบาท)		
	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ปี ถึง 5 ปี	รวม
หนี้สินทางการเงิน			
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	99.78	0.00	99.78
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	132.44	0.00	132.44
หนี้สินตามสัญญาเช่า	250.59	441.12	691.71
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	262.21	411.96	674.16
รวม	**745.01**	**853.08**	**1,598.09**

	งบการเงินเฉพาะกิจการ (ล้านบาท)		
	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ปี ถึง 5 ปี	รวม
หนี้สินทางการเงิน			
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	49.78	0.0	49.78
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	67.47	0.00	67.47
หนี้สินตามสัญญาเช่า	3.10	2.43	5.52
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	232.17	178.12	410.29
รวม	**352.52**	**180.54**	**533.06**

29.2.3 ความเสี่ยงเกี่ยวกับอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยนี้เกิดขึ้นจากความผันผวนของอัตราดอกเบี้ยในตลาดในอนาคต ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดของกลุ่มบริษัท แต่อย่างไรก็ตาม เนื่องจากบริษัทฯ ไม่มีสินทรัพย์ที่มีดอกเบี้ยที่เป็นสาระสำคัญ รวมถึงมีเงินกู้ยืมเป็นอัตราดอกเบี้ยคงที่เป็นส่วนใหญ่ ดังนั้นบริษัทฯ จึงไม่มีความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราดอกเบี้ยดังกล่าวสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่สำคัญ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 สามารถจัดตามประเภทอัตราดอกเบี้ยและสามารถแยกตามวันที่ครบกำหนดดังนี้

งบการเงินรวม (ล้านบาท)						
	อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ยลอยตัว	ไม่มีอัตราดอกเบี้ย	รวม	อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง
	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ปี ถึง 5 ปี				(ร้อยละต่อปี)
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	83.53	0.00	0.00	8.30	91.83	0.01 - 0.25
เงินฝากประจำที่ติดภาระค้ำประกัน	0.16	0.00	0.00	0.00	0.16	0.25
รวม	**83.69**	**0.00**	**0.00**	**8.30**	**91.99**	
หนี้สินทางการเงิน						
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	99.78	0.00	0.00	0.00	99.78	3.00 - 3.13
หนี้สินตามสัญญาเช่า	250.59	441.12	0.00	0.00	691.71	3.16 - 4.55, 5.00
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	237.27	411.96	24.93	0.00	674.16	2.00 - 5.18
รวม	**587.64**	**853.08**	**24.93**	**0.00**	**1,465.65**	

งบการเงินเฉพาะกิจการ (ล้านบาท)						
	อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ยลอยตัว	ไม่มีอัตราดอกเบี้ย	รวม	อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง
	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ปี ถึง 5 ปี				(ร้อยละต่อปี)
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	44.31	0.00	0.00	0.28	44.59	0.01 - 0.25
เงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	24.11	0.00	0.00	0.00	24.11	6
เงินฝากประจำที่ติดภาระค้ำประกัน	0.16	0.00	0.00	0.00	0.16	0.25
รวม	**68.58**	**0.00**	**0.00**	**0.28**	**68.86**	
หนี้สินทางการเงิน						
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	49.78	0.00	0.00	0.00	49.78	3
หนี้สินตามสัญญาเช่า	3.09	2.43	0.00	0.00	5.52	5
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	209.00	178.12	23.17	0.00	410.29	2.00 - 5.18
รวม	**261.87**	**180.55**	**23.17**	**0.00**	**465.59**	

29.2.4 ความเสี่ยงเกี่ยวกับอัตราแลกเปลี่ยน

บริษัทฯ มีสกุลที่ใช้ในการดำเนินงานเป็นสกุลเงินเหรียญสหรัฐอเมริกา ซึ่งบริษัทฯ มีรายได้และต้นทุนบริการที่เกี่ยวกับธุรกิจเดินเรือทางทะเลในรูปสกุลเงินเหรียญสหรัฐอเมริกาเช่นกัน จึงเป็นการป้องกันความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนโดยธรรมชาติในระดับนึง อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ยังคงมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนสำหรับเครื่องมือทางการเงินที่เป็นเงินตราสกุลอื่น ซึ่งฝ่ายบริหารของบริษัทฯ ได้พิจารณาแล้วและได้ตระหนักถึงความเสี่ยงดังกล่าวที่ยังคงมีอยู่ ดังนั้น จึงพยายามที่จะจำกัดความเสี่ยงดังกล่าวให้เหลือน้อยที่สุด โดยการไม่ถือเครื่องมือทางการเงินที่สำคัญที่เป็นเงินตราสกุลอื่น หรือใช้ตราสารอนุพันธ์ทางการเงินซึ่งกลุ่มบริษัท พิจารณาเห็นว่าเหมาะสมในการบริหารความเสี่ยงดังกล่าว

บริษัทฯ มีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องกับเงินกู้ยืมระยะยาวสกุลเงินบาท บริษัทฯ จะเจรจาให้ เงื่อนไขของตราสารอนุพันธ์ที่ใช้ป้องกันความเสี่ยงสอดคล้องกับเงื่อนไขของความเสี่ยงที่ต้องการป้องกัน บริษัทฯ ไม่มีนโยบายประกอบธุรกรรมตราสารอนุพันธ์ทางการเงินเพื่อการเก็งกำไรหรือเพื่อการค้า

กลุ่มบริษัท มียอดคงเหลือของหนี้สินทางการเงินที่มีสาระสำคัญที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ (สกุลเงินตราต่างประเทศอื่นที่ไม่ใช่สกุลเงินเหรียญสหรัฐอเมริกา ซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงาน) ดังนี้

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ			
	หนี้สินทางการเงิน		อัตราแลกเปลี่ยนเฉลี่ย	
	31 ธ.ค. 2564	31 ธ.ค. 2563	31 ธ.ค. 2564	31 ธ.ค. 2563
สกุลเงิน	**(ล้าน)**	**(ล้าน)**	**(เหรียญสหรัฐอเมริกา ต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)**	
เงินกู้ยืมสกุลเงินบาท	171.08	282.54	0.0311	0.0333

29.2.5 ความเสี่ยงด้านราคาสินค้าโภคภัณฑ์

กลุ่มบริษัท มีความเสี่ยงของความผันผวนในราคาน้ำมันเชื้อเพลิงการขนส่งทางเรือและการขนส่งทางรถ โดยกลุ่มบริษัทมีการป้องกันความเสี่ยงจากการมีข้อตกลงกับคู่ค้าว่าสามารถปรับอัตราค่าขนส่งขึ้นลงตามต้นทุนน้ำมัน รวมถึงกลุ่มบริษัท ได้มีการวางแผนการสั่งซื้อน้ำมันล่วงหน้าในช่วงระยะสั้นๆ ในช่วง 1 - 3 เดือน

29.3 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

เนื่องจากเครื่องมือทางการเงินส่วนใหญ่ของกลุ่มบริษัท จัดอยู่ในประเภทระยะสั้นหรือมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด กลุ่มบริษัท จึงประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินส่วนใหญ่ใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน

ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 กลุ่มบริษัท มีสินทรัพย์และหนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม แยกแสดงตามลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564			
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
สินทรัพย์ตราสารอนุพันธ์หมุนเวียน				
- สัญญาแลกเปลี่ยนอัตราซื้อขายน้ำมันล่วงหน้า	0.00	2,163,189.00	0.00	2,163,189.00
รวมสินทรัพย์ตราสารอนุพันธ์หมุนเวียน	0.00	2,163,189.00	0.00	2,163,189.00
รวมสินทรัพย์ตราสารอนุพันธ์	**0.00**	**2,163,189.00**	**0.00**	**2,163,189.00**
หนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
หนี้สินตราสารอนุพันธ์หมุนเวียน				
- สัญญาแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศและอัตราดอกเบี้ย	0.00	4,726,340.97	0.00	4,726,340.97
- สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	0.00	5,815,577.87	0.00	5,815,577.87
รวมหนี้สินตราสารอนุพันธ์หมุนเวียน	0.00	10,541,918.84	0.00	10,541,918.84
หนี้สินตราสารอนุพันธ์ไม่หมุนเวียน				
- สัญญาแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศและอัตราดอกเบี้ย	0.00	4,968,012.11	0.00	4,968,012.11
รวมหนี้สินตราสารอนุพันธ์ไม่หมุนเวียน	0.00	4,968,012.11	0.00	4,968,012.11
รวมหนี้สินตราสารอนุพันธ์	**0.00**	**15,509,930.95**	**0.00**	**15,509,930.95**

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563			
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
สินทรัพย์ตราสารอนุพันธ์หมุนเวียน				
- สัญญาแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศและอัตราดอกเบี้ย	0.00	6,809,666.73	0.00	6,809,666.73
สินทรัพย์ตราสารอนุพันธ์ไม่หมุนเวียน				
- สัญญาแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศและอัตราดอกเบี้ย	0.00	10,370,923.02	0.00	10,370,923.02
รวมสินทรัพย์ตราสารอนุพันธ์	**0.00**	**17,180,589.75**	**0.00**	**17,180,589.75**

กลุ่มบริษัท มีการประมาณการมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินตามหลักเกณฑ์ดังนี้

• สัญญาอนุพันธ์คำนวณแสดงมูลค่ายุติธรรมซึ่งคำนวณโดยใช้เทคนิคการคิดลดกระแสเงินสดในอนาคตและแบบจำลองตามทฤษฎีในการประเมินมูลค่า ซึ่งข้อมูลที่นำมาใช้ในการประเมินมูลค่าเป็นข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ในตลาดที่เกี่ยวข้อง เช่น อัตราแลกเปลี่ยนทันทีและอัตราแลกเปลี่ยนล่วงหน้าของเงินตราต่างประเทศ เป็นต้น

30. ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่นำเสนอนี้สอดคล้องกับรายงานภายในของบริษัทที่ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานได้รับและสอบทานอย่างสม่ำเสมอเพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงานและประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน

กลุ่มบริษัท ดำเนินธุรกิจขนส่ง โดยประกอบธุรกิจแบ่งเป็น 2 ส่วนงานใหญ่ คือ

1. ส่วนงานให้บริการขนส่งสินค้าทางทะเล โดยมีขอบข่ายการให้บริการในเส้นทางเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ จีนและอินเดีย
2. ส่วนงานให้บริการรับขนส่งสินค้าทางบกในประเทศไทย โดยขนถ่ายน้ำมันเชื้อเพลิง และก๊าซ

ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงานของกลุ่มบริษัท การนำเสนอข้อมูลจำแนกตามส่วนงาน แสดงดังนี้

	งบการเงินรวม (บาท)				
	สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564				
	ให้บริการขนส่งสินค้าทางทะเล	ให้บริการขนส่งสินค้าทางบก	รวมส่วนงาน	รายการปรับปรุงและตัดรายการระหว่างกัน	รวม
รายได้จากการขนส่ง	1,168,950,985.66	921,188,195.69	2,090,139,181.35	0.00	2,090,139,181.35
ต้นทุนบริการ	(1,007,746,910.87)	(714,054,430.13)	(1,721,801,341.00)	0.00	(1,721,801,341.00)
กำไรขั้นต้น	161,204,074.79	207,133,765.56	368,337,840.35	0.00	368,337,840.35
รายได้อื่น (รวมรายได้ทางการเงิน)	20,288,947.27	8,709,170.99	28,998,118.26	2,394,558.63	31,392,676.89
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย	(41,948,096.48)	(339,847.18)	(42,287,943.66)	0.00	(42,287,943.66)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(68,073,061.77)	(43,989,907.29)	(112,062,969.06)	0.00	(112,062,969.06)
กำไร(ขาดทุน)จากตราสารอนุพันธ์สุทธิ	(20,233,832.35)	0.00	(20,233,832.35)	0.00	(20,233,832.35)
ต้นทุนทางการเงิน	(17,108,705.46)	(25,926,163.43)	(43,034,868.89)	2,452,806.31	(40,582,062.58)
กำไร(ขาดทุน)ก่อนภาษีเงินได้	34,129,326.00	145,587,018.65	179,716,344.65	4,847,364.94	184,563,709.59
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	(490,561.26)	(28,323,550.29)	(28,814,111.55)	0.00	(28,814,111.55)
กำไร(ขาดทุน)สำหรับปี	33,638,764.74	117,263,468.36	150,902,233.10	4,847,364.94	155,749,598.04
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่น:					
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	197,699,263.00	0.00	197,699,263.00	(23,536,344.11)	174,162,918.89
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	231,338,027.74	117,263,468.36	348,601,496.10	(18,688,979.17)	329,912,516.93
การแบ่งปันกำไรเบ็ดเสร็จรวม					
ส่วนที่เป็นบริษัทใหญ่					327,670,405.51
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีส่วนควบคุม					2,242,111.42
					329,912,516.93
สินทรัพย์ถาวร ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	2,074,430,704.29	1,485,042,506.07	3,559,473,210.36	0.00	3,559,473,210.36

	งบการเงินรวม (บาท)				
	สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563				
	ให้บริการขนส่งสินค้าทางทะเล	ให้บริการขนส่งสินค้าทางบก	รวมส่วนงาน	รายการปรับปรุงและตัดรายการระหว่างกัน	รวม
รายได้จากการขนส่ง	1,168,181,072.40	639,104,044.31	1,807,285,116.71	0.00	1,807,285,116.71
ต้นทุนบริการ	(948,205,152.58)	(497,479,244.34)	(1,445,684,396.92)	0.00	(1,445,684,396.92)
กำไรขั้นต้น	219,975,919.82	141,624,799.97	361,600,719.79	0.00	361,600,719.79
รายได้อื่น (รวมรายได้ทางการเงิน)	(43,296.81)	2,387,971.70	2,344,674.89	(4,824,646.75)	(2,479,971.86)
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย	(48,768,927.53)	(411,390.88)	(49,180,318.41)	0.00	(49,180,318.41)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(67,622,004.86)	(27,043,507.97)	(94,665,512.83)	0.00	(94,665,512.83)
กำไร(ขาดทุน)จากตราสารอนุพันธ์สุทธิ	21,743,871.42	0.00	21,743,871.42	0.00	21,743,871.42
ต้นทุนทางการเงิน	(28,993,743.81)	(22,036,917.24)	(51,030,661.05)	4,464,246.14	(46,566,414.91)
กำไรก่อนภาษีเงินได้	96,291,818.23	94,520,955.58	190,812,773.81	(360,400.61)	190,452,373.20
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	(2,366,611.97)	(17,748,411.82)	(20,115,023.79)	0.00	(20,115,023.79)
กำไรสำหรับปี	93,925,206.26	76,772,543.76	170,697,750.02	(360,400.61)	170,337,349.41
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่น					
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	(2,375,689.35)	0.00	(2,375,689.35)	968,614.72	(1,407,074.63)
กำไร(ขาดทุน)จากการวัดมูลค่าใหม่ของผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้	615,253.00	283,216.80	898,469.80	0.00	898,469.80
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	92,164,769.91	77,055,760.56	169,220,530.47	608,214.11	169,828,744.58
การแบ่งปันกำไรเบ็ดเสร็จรวม					
ส่วนที่เป็นบริษัทใหญ่					169,828,166.67
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีส่วนควบคุม					577.91
					169,828,744.58
สินทรัพย์ถาวร ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	1,951,964,855.57	1,085,403,657.31	3,037,368,512.88	0.00	3,037,368,512.88

31. งบการเงินในสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงาน

งบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 และงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563ในสกุลเงินเหรียญสหรัฐอเมริกา ซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานแสดงได้ดังนี้

	งบการเงินรวม (เหรียญสหรัฐฯ)		งบการเงินเฉพาะกิจการ (เหรียญสหรัฐฯ)	
	31 ธ.ค. 2564	31 ธ.ค. 2563	31 ธ.ค. 2564	31 ธ.ค. 2563
สินทรัพย์				
สินทรัพย์หมุนเวียน				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	2,744,466.36	7,488,990.66	1,332,609.39	4,759,000.64
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	6,926,692.97	4,117,644.11	1,916,086.90	1,971,025.48
เงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	0.00	0.00	720,504.35	2,475,744.40
สินค้าคงเหลือ	2,304,861.31	1,789,203.24	2,075,166.26	1,616,791.84
สินทรัพย์ตราสารอนุพันธ์หมุนเวียน	64,650.00	226,686.64	64,650.00	226,686.64
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	**12,040,670.64**	**13,622,524.65**	**6,109,016.90**	**11,049,249.00**
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน				
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	0.00	0.00	5,541,598.07	5,541,598.07
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	15,817.46	15,817.46	15,817.46	15,817.46
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	106,915,346.47	101,094,985.23	61,981,513.81	64,963,039.25
สินทรัพย์สิทธิการใช้	995,850.80	701,038.73	172,907.42	241,445.61
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น	253,996.05	258,943.39	116,355.79	135,733.65
ค่าความนิยม	2,949,508.89	0.00	0.00	0.00
เงินฝากประจำที่ติดภาระค้ำประกัน	4,849.14	5,393.97	4,849.14	5,393.97
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	499,692.44	525,782.38	0.00	0.00
สินทรัพย์ตราสารอนุพันธ์ไม่หมุนเวียน	0.00	345,237.12	0.00	345,237.12
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	396,034.90	426,409.75	351,811.23	388,579.42
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	**112,031,096.15**	**103,373,608.03**	**68,184,852.92**	**71,636,844.55**
รวมสินทรัพย์	**124,071,766.79**	**116,996,132.68**	**74,293,869.82**	**82,686,093.55**

	งบการเงินรวม (เหรียญสหรัฐฯ)		งบการเงินเฉพาะกิจการ (เหรียญสหรัฐฯ)	
	31 ธ.ค. 2564	31 ธ.ค. 2563	31 ธ.ค. 2564	31 ธ.ค. 2563
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น				
หนี้สินหมุนเวียน				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	2,981,974.06	0.00	1,487,652.48	0.00
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	3,958,326.73	3,007,854.19	2,016,563.98	2,151,594.08
หนี้สินตามสัญญาเช่า				
ส่วนที่ครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	7,489,172.26	6,569,806.01	92,543.31	86,225.25
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน				
ส่วนที่ครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	7,836,415.50	9,677,334.40	6,938,806.41	9,677,334.40
หนี้สินตราสารอนุพันธ์หมุนเวียน	315,060.34	0.00	315,060.34	0.00
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย	360,383.50	69,001.31	4,933.56	31,284.43
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	9,854.21	10,740.34	9,854.21	10,740.34
รวมหนี้สินหมุนเวียน	**22,951,186.60**	**19,334,736.25**	**10,865,414.29**	**11,957,178.50**
หนี้สินไม่หมุนเวียน				
หนี้สินตามสัญญาเช่า	13,195,641.79	15,194,512.24	72,501.59	161,644.57
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	12,311,895.55	10,415,242.19	5,323,229.46	10,415,242.19
หนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	1,551,678.24	249,939.82	0.00	0.00
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียน				
สำหรับผลประโยชน์พนักงาน	1,074,095.07	867,266.11	683,314.84	691,808.15
หนี้สินตราสารอนุพันธ์ไม่หมุนเวียน	148,476.15	0.00	148,476.15	0.00
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	38,452.34	8,421.66	7,564.71	8,421.66
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	**28,320,239.14**	**26,735,382.02**	**6,235,086.75**	**11,277,116.57**
รวมหนี้สิน	**51,271,425.74**	**46,070,118.27**	**17,100,501.04**	**23,234,295.07**
ส่วนของผู้ถือหุ้น				
ทุนเรือนหุ้น				
ทุนจดทะเบียน				
หุ้นสามัญ 517,920,000 หุ้น				
มูลค่าหุ้นละ 0.0135 USD	6,966,580.14	6,966,580.14	6,966,580.14	6,966,580.14
ทุนที่ชำระแล้ว				
หุ้นสามัญ 517,916,773 หุ้น				
มูลค่าหุ้นละ 0.0135 USD	6,966,529.56	6,966,529.56	6,966,529.56	6,966,529.56
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	43,950,286.74	43,950,286.74	43,950,286.74	43,950,286.74
กำไรสะสม				
จัดสรรแล้ว				
สำรองตามกฎหมาย	696,652.96	696,652.96	696,652.96	696,652.96
ยังไม่ได้จัดสรร	18,452,677.19	16,985,285.57	4,725,938.94	6,984,368.64
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	628,187.79	2,327,164.14	853,960.58	853,960.58
รวมส่วนของบริษัทใหญ่	70,694,334.24	70,925,918.97	57,193,368.78	59,451,798.48
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	2,106,006.81	95.44	0.00	0.00
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	72,800,341.05	70,926,014.41	57,193,368.78	59,451,798.48
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	**124,071,766.79**	**116,996,132.68**	**74,293,869.82**	**82,686,093.55**

งบกำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จ สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563

	งบการเงินรวม (เหรียญสหรัฐฯ)		งบการเงินเฉพาะกิจการ (เหรียญสหรัฐฯ)	
	31 ธ.ค. 2564	**31 ธ.ค. 2563**	**31 ธ.ค. 2564**	**31 ธ.ค. 2563**
รายได้จากการขนส่ง	64,971,628.61	57,680,846.30	36,406,467.24	37,283,366.23
ต้นทุนบริการ	(53,519,462.89)	(46,140,090.86)	(31,385,836.83)	(30,262,671.43)
กำไรขั้นต้น	11,452,165.72	11,540,755.44	5,020,630.41	7,020,694.80
รายได้อื่น				
กำไร(ขาดทุน)จากการจำหน่ายทรัพย์สิน	19,102.22	415,037.52	0.00	415,037.52
กำไร(ขาดทุน)จากอัตราแลกเปลี่ยน	685,502.72	(756,214.52)	531,799.49	(747,136.79)
รายได้อื่นๆ	258,190.39	260,256.45	22,380.65	185,687.53
รวมรายได้อื่น	962,795.33	(80,920.55)	554,180.14	(146,411.74)
กำไรก่อนค่าใช้จ่าย	12,414,961.05	11,459,834.89	5,574,810.55	6,874,283.06
ค่าใช้จ่าย				
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย	(1,317,038.10)	(1,569,626.38)	(1,306,455.12)	(1,556,496.53)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(3,483,365.47)	(3,021,320.13)	(2,120,105.74)	(2,158,206.49)
รวมค่าใช้จ่าย	(4,800,403.57)	(4,590,946.51)	(3,426,560.86)	(3,714,703.02)
กำไรจากกิจกรรมดำเนินงาน	7,614,557.48	6,868,888.38	2,148,249.69	3,159,580.04
กำไร(ขาดทุน)จากตราสารอนุพันธ์สุทธิ	(630,173.86)	693,971.80	(630,173.86)	693,971.80
รายได้ทางการเงิน	2,684.51	4,195.13	77,710.25	145,029.89
ต้นทุนทางการเงิน	(1,261,947.81)	(1,486,201.70)	(532,843.15)	(925,356.86)
กำไรก่อนภาษีเงินได้	5,725,120.32	6,080,853.61	1,062,942.93	3,073,224.87
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	(896,961.60)	(641,985.92)	(15,278.32)	(75,532.18)
กำไรสำหรับปี	4,828,158.72	5,438,867.69	1,047,664.61	2,997,692.69
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่น	(1,958,443.43)	184,693.40	0.00	0.00
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	**2,869,715.29**	**5,623,561.09**	**1,047,664.61**	**2,997,692.69**
การแบ่งปันกำไร				
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	4,764,408.19	5,438,849.31	1,047,664.61	2,997,692.69
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	63,750.53	18.38	0.00	0.00
กำไรสำหรับปี	**4,828,158.72**	**5,438,867.69**	**1,047,664.61**	**2,997,692.69**
การแบ่งปันกำไรเบ็ดเสร็จรวม				
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	2,788,038.25	5,623,541.44	1,047,664.61	2,997,692.69
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	81,677.04	19.65	0.00	0.00
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	**2,869,715.29**	**5,623,561.09**	**1,047,664.61**	**2,997,692.69**
กำไรต่อหุ้น				
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	0.0093	0.0105	0.0020	0.0058

32. การรวมธุรกิจ

เมื่อวันที่ 6 สิงหาคม 2564 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท มีมติอนุมัติให้บริษัทฯ เข้าซื้อหุ้นของบริษัท ทีเอสเอสเค โลจิสติกส์ จำกัด จำนวน 114,000 หุ้น หรือคิดเป็นร้อยละ 76 และบริษัท ออโต้ โลจิส จำกัด จำนวน 7,600 หุ้น หรือคิดเป็นร้อยละ 76 รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 304 ล้านบาท โดยบริษัทฯ ลงทุนผ่านบริษัท เอ เอ็ม เอ โลจิสติกส์ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัทฯ ต่อมาเมื่อวันที่ 29 กันยายน 2564 ได้มีการลงนามในสัญญาซื้อขายหุ้นและสัญญาอื่นๆ และบริษัทฯ ได้ชำระเงินเพื่อซื้อหุ้นข้างต้น รวมจำนวน 304 ล้านบาท โดยแบ่งการจ่ายชำระดังนี้

- งวดที่ 1 จ่ายชำระวันที่รับโอนหุ้น โดยชำระร้อยละ 95 รวมเป็นจำนวนเงิน 288.80 ล้านบาท เมื่อวันที่ 5 ตุลาคม 2564
- งวดที่ 2 จ่ายชำระอีกร้อยละ 5 รวมเป็นจำนวนเงิน 15.20 ล้านบาท เมื่อวันที่ 24 ธันวาคม 2564

รายละเอียดของมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิที่ได้รับ ณ วันที่ซื้อ มีดังต่อไปนี้

มูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิที่ได้มา	บาท		
	บริษัท ทีเอสเอสเค โลจิสติกส์ จำกัด	**บริษัท ออโต้ โลจิส จำกัด**	**รวม**
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	829,100.02	1,251,081.30	2,080,181.32
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	90,002,338.81	8,828,546.66	98,830,885.47
ยานพาหนะและอุปกรณ์ (หมายเหตุฯ ข้อ 11)	385,987,723.78	32,563,774.74	418,551,498.52
สินทรัพย์สิทธิการใช้ (หมายเหตุฯ ข้อ 12)	0.00	3,032,221.47	3,032,221.47
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	874,214.41	872,848.60	1,747,063.01
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	1,196,601.00	163,200.00	1,359,801.00
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	(19,868,482.30)	(2,564,817.22)	(22,433,299.52)
ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย	(11,955,383.33)	(1,372,388.06)	(13,327,771.39)
หนี้สินตามสัญญาเช่า (หมายเหตุฯ ข้อ 18)	(168,196,581.02)	(3,104,638.88)	(171,301,219.90)
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน (หมายเหตุฯ ข้อ 19)	(4,281,887.26)	0.00	(4,281,887.26)
หนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	(31,239,561.84)	(6,840,105.49)	(38,079,667.33)
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน (หมายเหตุฯ ข้อ 20)	(4,371,072.03)	(764,242.98)	(5,135,315.01)
เงินประกัน	(898,500.00)	0.00	(898,500.00)
รวมมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิที่ระบุได้	238,078,510.24	32,065,480.14	270,143,990.38
หัก ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	(57,138,842.46)	(7,695,715.23)	(64,834,557.69)
รวมมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิที่ระบุได้ที่ได้มา	180,939,667.78	24,369,764.91	205,309,432.69
ค่าความนิยม	92,660,332.22	6,030,235.09	98,690,567.31
สิ่งตอบแทนที่จ่ายซื้อธุรกิจ	**273,600,000.00**	**30,400,000.00**	**304,000,000.00**

การซื้อธุรกิจนี้เข้าเงื่อนไขตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 3 (ปรับปรุง 2563) เรื่อง การรวมกิจการ ซึ่งกำหนดให้บันทึกสินทรัพย์ที่ระบุได้และหนี้สินที่รับมาในมูลค่ายุติธรรม รวมถึงค่าความนิยม (ถ้ามี) ณ ปัจจุบัน บริษัทฯ ประมาณการมูลค่าสินทรัพย์สุทธิที่ได้มาด้วยราคาตามบัญชี ณ วันซื้อ ซึ่งประมาณว่าใกล้เคียงกับมูลค่ายุติธรรม อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ จะทบทวนการวัดมูลค่าของสินทรัพย์และหนี้สินสุทธิเหล่านี้ ตามที่กำหนดในมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 3 (ปรับปรุง 2563) ในช่วงระยะเวลาการวัดมูลค่า 12 เดือน หากมีข้อมูลใหม่ที่ได้รับเกี่ยวกับข้อเท็จจริงและสถานการณ์ที่มีอยู่ ณ วันที่ซื้อธุรกิจ ซึ่งทำให้ต้องปรับปรุงการรับรู้มูลค่า การปรับปรุงดังกล่าวจะถูกบันทึกเมื่อได้รับข้อมูลเพิ่มเติม

33. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการได้รับอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการของบริษัทฯ เมื่อวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2565

แบบ 56-1 One Report

ส่วนที่ 4

เอกสารแนบ

AMA MARINE
Public Company Limited
199

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขานุการบริษัทของบริษัท อาม่า มารีน จำกัด (มหาชน)

- **รายละเอียดคณะกรรมการบริษัท อาม่า มารีน จำกัด (มหาชน) ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564**
  - สามารถดูรายละเอียดประวัติกรรมการบริษัท ได้ที่หน้า 4-16
- **รายละเอียดผู้บริหารของบริษัท อาม่า มารีน จำกัด (มหาชน) ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564**

ชื่อ-นามสกุล / ตำแหน่ง / วันที่แต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา / ประวัติการอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)*	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท
1. นายพิศาล รัชกิจประการ วันที่ได้รับการแต่งตั้ง: 8 เมษายน 2559	• ดูข้อมูลได้จากรายละเอียดคณะกรรมการบริษัท •						
2. นายศักดิ์ชัย รัชกิจประการ วันที่ได้รับการแต่งตั้ง: 8 เมษายน 2559	• ดูข้อมูลได้จากรายละเอียดคณะกรรมการบริษัท •						

หมายเหตุ: *สัดส่วนการถือหุ้นของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิการออกเสียงทั้งหมดของบริษัท โดยนับรวมจำนวนหุ้นของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ (ข้อมูล ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564)

ชื่อ-นามสกุล / ตำแหน่ง / วันที่แต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา / ประวัติการอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)*	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท
3. นายสิทธิพงษ์ ชิ้นฮะง้อ • ผู้จัดการฝ่ายเทคนิค • กรรมการบริหารความเสี่ยง • กรรมการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น วันที่ได้รับการแต่งตั้ง: 2 มกราคม 2562	50	**คุณวุฒิการศึกษา** • ศูนย์ฝึกพาณิชย์นาวี หลักสูตร 5 ปี สาขาวิศวกรรมเครื่องกลเรือ **การอบรม** • Core Project Management. • Productivity Improvement. • Class BV Marine Surveyor – Ship in Service. • Class BV Marine Surveyor – New Construction Survey. • Class BV Marine – MLC 2006 Inspector, Auditor. • ABS Nautical Systems Software	0.0010%	ไม่มี	2561 – ปัจจุบัน	ผู้จัดการฝ่ายเทคนิค / กรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น	บมจ. อาม่า มารีน
					ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น		
					2551 – 2557	Engineer Superintendent	บมจ. โทรีเซนไทย เอเยนต์ซีส์
					2547 - 2551	Project Engineer Superintendent	บมจ. โทรีเซนไทย เอเยนต์ซีส์
					ตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)		
					2558 – 2561	Marine & Offshore Surveyor	บริษัท บูโร เวอริทัส (ประเทศไทย) จำกัด
					2557 – 2558	ผู้จัดการทั่วไปฝ่ายเทคนิค	บริษัท สยามลัคกี้ มารีน จำกัด
4. นายเสมือนเทพ ศรีบางทอง • ผู้จัดการฝ่ายคนประจำเรือ • กรรมการบริหารความเสี่ยง • กรรมการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชั่น วันที่ได้รับการแต่งตั้ง: 3 มิถุนายน 2562	48	**คุณวุฒิการศึกษา** • ปริญญาตรี หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขานายคนประจำเรือ ศูนย์ฝึกพาณิชย์นาวี **การอบรม** • หลักสูตรการดับเพลิงขั้นสูง • หลักสูตร SURVIVAL CRAFT AND RESCUE BOATS • หลักสูตรการปฐมพยาบาลเบื้องต้น • หลักสูตรความปลอดภัยของบุคคลและความรับผิดชอบต่อสังคมสำหรับเรือเดินในประเทศ	ไม่มี	ไม่มี	2562 – ปัจจุบัน	ผู้จัดการฝ่ายคนประจำเรือ / กรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น	บมจ. อาม่า รีน
					ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น		
						• ไม่มี •	
					ตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)		
					ก.ค. 2559	ฝ่ายปฏิบัติการทางเรือ / ผู้จัดการฝ่ายคนประจำเรือ	บจก. เอ็นพี มารีน
					พ.ย. 2558 – มิ.ย. 2559	ผู้จัดการฝ่ายพนักงานนอกฝั่ง	บจก. เอส ซี ออฟชอร์ เซอร์วิส
					ก.ย. 2555 – พ.ย. 2558 พ.ค. 2553 – พ.ย. 2560	ผู้จัดการฝ่ายคนประจำเรือ เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย	บจก. สยาม ลัคกี้ มารีน บจก. ท็อป สยาม มารีน

หมายเหตุ: *สัดส่วนการถือหุ้นของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิการออกเสียงทั้งหมดของบริษัท โดยนับรวมจำนวนหุ้นของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ (ข้อมูล ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564)

ชื่อ-นามสกุล / ตำแหน่ง / วันที่แต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา / ประวัติการอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)*	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท
5. นางสาวสิริรัตน์ อังคนาวราพันธุ์ • ผู้จัดการฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ • กรรมการบริหารความเสี่ยง • กรรมการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น วันที่ได้รับการแต่งตั้ง: 2 กันยายน 2562	32	**คุณวุฒิการศึกษา** • ปริญญาโท บัญชีมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ • ปริญญาตรี บัญชีบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	ไม่มี	ไม่มี	ก.ย. 2562 – ปัจจุบัน	ผู้จัดการฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ / กรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น	บมจ. อาม่า มารีน
					ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น		
					ส.ค.2560 – ส.ค. 2562	ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายบัญชี	บมจ. เอ็ม วิชั่น
					ตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)		
					พ.ย. 2557 – ก.พ. 2560	ผู้ช่วยผู้สอบบัญชี	บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด
6. นางสาวศิรกาญจน์ ศรีพรหมชัย • ผู้จัดการฝ่ายการตลาด • กรรมการบริหารความเสี่ยง • กรรมการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น วันที่ได้รับการแต่งตั้ง: 8 เมษายน 2559	46	**คุณวุฒิการศึกษา** • ปริญญาตรี หลักสูตรศิลปศาสตร์บัณฑิต สาขาจิตวิทยา มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	0.012%	ไม่มี	2559 – ปัจจุบัน	ผู้จัดการฝ่ายการตลาด /กรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่นผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายปฏิบัติการเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ	บมจ. อาม่า มารีน
					ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น		
					2557 – 2559	• ไม่มี •	บจก. อาม่า มารีน
					ตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)		
					2547 – 2557	• ไม่มี •	บจก. อาม่า มารีน
7. นางอรอุมา วิศาลสวัสดิ์ • ผู้จัดการฝ่ายจัดซื้อ • กรรมการบริหารความเสี่ยง • กรรมการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น วันที่ได้รับการแต่งตั้ง: 8 เมษายน 2559	45	**คุณวุฒิการศึกษา** • ปริญญาโท หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิตสาขาการจัดการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีมหานคร • ปริญญาตรี หลักสูตรบริหารธุรกิจ สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยศรีปทุม	0.005%	ไม่มี	2559 – ปัจจุบัน	ผู้จัดการฝ่ายจัดซื้อ / กรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น	บมจ. อาม่า มารีน
					ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น		
						• ไม่มี •	
					ตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)		
					2542 – 2559	ผู้จัดการฝ่ายจัดซื้อ	บจก. ไทย อินเตอร์เนชั่นแนล แท็งเกอร์

หมายเหตุ: *สัดส่วนการถือหุ้นของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิการออกเสียงทั้งหมดของบริษัท โดยนับรวมจำนวนหุ้นของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ (ข้อมูล ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564)

ชื่อ-นามสกุล / ตำแหน่ง / วันที่แต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา / ประวัติการอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)*	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท
8. นางสาวธนิสร กร้ำมาตร • ผู้จัดการฝ่ายบัญชี • กรรมการบริหารความเสี่ยง วันที่ได้รับการแต่งตั้ง: 8 เมษายน 2559	49	**คุณวุฒิการศึกษา** • ปริญญาโท หลักสูตรบริหารธุรกิจ-มหาบัณฑิต สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยรามคำแหง • ปริญญาตรี หลักสูตรบริหารธุรกิจ-บัณฑิต สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยรามคำแหง	0.030%	ไม่มี	2559 – ปัจจุบัน	ผู้จัดการฝ่ายบัญชี / กรรมการบริหารความเสี่ยง /	บมจ. อาม่า มารีน
					2539 – 2559	ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน	บจก. อาม่า มารีน
					ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น		
						• ไม่มี •	
					ตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)		
						• ไม่มี •	
9. นางสาวสมฤทัย เส็งศรี • ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคลและธุรการ • กรรมการบริหารความเสี่ยง • กรรมการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น วันที่ได้รับการแต่งตั้ง: 10 สิงหาคม 2559	37	**คุณวุฒิการศึกษา** • ปริญญาโท หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และองค์การ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ • ปริญญาตรี หลักสูตรบริหารธุรกิจ-บัณฑิต สาขาการจัดการทรัพยากร-มนุษย์ มหาวิทยาลัยราชภัฏวไล-อลงกรณ์	0.005%	ไม่มี	2559 – ปัจจุบัน	ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคลและธุรการ / กรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชั่น	บมจ. อาม่า มารีน
					ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น		
						• ไม่มี •	
					ตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)		
					2555 – 2559	ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และองค์กร	บจก. บีอาร์เอฟ (ประเทศไทย)

หมายเหตุ: *สัดส่วนการถือหุ้นของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิการออกเสียงทั้งหมดของบริษัท โดยนับรวมจำนวนหุ้นของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ (ข้อมูล ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564)

ชื่อ-นามสกุล / ตำแหน่ง / วันที่แต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา / ประวัติการอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)*	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท
10. นายเปรมณัช เต่าหิม • ผู้จัดการฝ่ายบริหารคุณภาพและความปลอดภัย • กรรมการบริหารความเสี่ยง • กรรมการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น วันที่ได้รับการแต่งตั้ง: 1 ตุลาคม 2562	48	**คุณวุฒิการศึกษา** • ปริญญาตรีหลักสูตรรัฐศาสตร์บัณฑิต สาขาบริหารรัฐกิจ มหาวิทยาลัยรามคำแหง • หลักสูตรนักเรียนเดินเรือพาณิชย-วิทยาศาสตร์บัณฑิตสาขาวิทยาการเดินเรือ กรมเจ้าท่า กระทรวงคมนาคม **การอบรม** • Maritime resource management, The Swedish Club. • Bridge team management course. • Specialized Training for Oil Tanker Certificate (Advance Tanker). • ISM Internal Auditor. • MLC by Lloyd's Register Class (LR Class) • BOSIET and Boat Transfer Training Certificate. • DPA certificate. • ISO 9001:2015 Internal Auditor by Bureau Veritas Class(BV). • Company Security Officer • Safety Officer at Management level • Training Course for Instructors (IMO model course 6.09). • Incident Investigation Course	ไม่มี	ไม่มี	ต.ค. 2562 – ปัจจุบัน	ผู้จัดการฝ่ายบริหารคุณภาพและความปลอดภัย / กรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น	บมจ. อาม่า มารีน
					ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น		
						• ไม่มี •	
					ตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)		
					พ.ย. 2559 - ก.ย. 2562	independent marine and surveyors	บริษัท เซฟ วอยยาจ จำกัด
					ก.ค. 2558 – พ.ย. 2559	ผู้จัดการสิ่งแวดล้อมและคุณภาพความปลอดภัยด้านสุขภาพ (HSSEQ)	บริษัท นทลิน จำกัด
					ก.พ. 2558 – ก.ค. 2558	Marine Superintendent	บริษัท ทิปโก้ มารีไทม์ จำกัด
					ส.ค. 2557– ม.ค. 2558	Marine (Offshore) Surveyor	บริษัท แบรมาร์เทคนิคอล เซอร์วิสเซส (ออฟชอว์) (ประเทศไทย) จำกัด
					ส.ค. 2556– ม.ค. 2557	Operation (Marine) Superintendent	บริษัท ยูนิไวส์ ออฟชอร์ จำกัด

• รายละเอียดเลขานุการบริษัท ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

ชื่อ-นามสกุล / ตำแหน่ง / วันที่แต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา / ประวัติการอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)*	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท
นายศักดิ์ชัย รัชกิจประการ • ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง • ประธานกรรมการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น • ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการสายงานบัญชีและการเงิน • เลขานุการบริษัท วันที่ได้รับการแต่งตั้ง: 8 เมษายน 2559	47	**คุณวุฒิการศึกษา** • ปริญญาโท หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาเศรษฐศาสตร์และการเงินขั้นสูง มหาวิทยาลัยนิว-เซาท์เวลล์ ประเทศออสเตรเลีย • ปริญญาตรีหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการเงินและการธนาคาร มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ **การอบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)** • หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 155/2561 • หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 150/2561 • หลักสูตรเลขานุการบริษัท รุ่นที่ 72/2559 **การอบรมจากสถาบันอื่น** • THE NEW CFO (CRISIS FINANCIAL OFFICER) • TFRS 9 Workshop การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน รุ่นที่ 1/63 • หลักสูตร Strategic Financial Leadership Program (SFLP) 2562 โดยสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย • เครื่องมือทางการเงิน - ประเด็นสำคัญตามมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 32 และมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 7 และ 9 ปี 2562 • หลักสูตรรับมือเกณฑ์การรับรู้รายได้ใหม่ตาม TFRS 15 สำหรับธุรกิจทั่วไป โดยสมาคมตลาดหลักทรัพย์ MAI	0.023%	ลูกพี่ลูกน้องกับนายพิศาล รัชกิจประการ	ก.พ. 2563 – ปัจจุบัน	เลขานุการบริษัท	บมจ. อาม่า มารีน
					เม.ย. 2561 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บมจ. อาม่า มารีน
					พ.ค. 2560 – ปัจจุบัน	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายงานบัญชีและการเงิน	บมจ. อาม่า มารีน
					2559 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง	บมจ. อาม่า มารีน
					2562 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น	บมจ. อาม่า มารีน
					2559 – พ.ค. 2560	เลขานุการบริษัท	บมจ. อาม่า มารีน
					ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น		
					• ไม่มี •		
					ตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)		
					ต.ค. 2564 – ปัจจุบัน	กรรมการผู้จัดการ	บจก. ทีเอสเอสเค โลจิสติกส์
					ต.ค. 2564 – ปัจจุบัน	กรรมการผู้จัดการ	บจก. ออโต้ โลจิส
					เม.ย. 2560 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. เอ เอ็ม เอ โลจิสติกส์
					2560 – ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน	บจก. เอ เอ็ม เอ โลจิสติกส์
					2557 – 25 ก.พ. 2564	กรรมการ	บจก. วันลิ้งค์ เน็ตเวิร์ค
					2550 – พ.ย. 2560	กรรมการ	บจก. เอเลิศ ดิสทริบิวชั่น
					2548 – 2557	กรรมการผู้จัดการ	บจก. มารีน โซลูชั่น

• ข้อมูลการดำรงตำแหน่งของกรรมการและผู้บริหารในบริษัทย่อยของบริษัท

รายชื่อกรรมการ	AMA	AMAL	TSSK	AMAL
1. นายเกษม เวชศิลป์	CM			
2. นายมานิต นิธิประทีป	D, AC, NRC			
3. นายอัฌษไธค์ รัตนดิลก ณ ภูเก็ต[1]	D, AC, NRC			
4. นางมาลินี สัมบุณณานนท์	D, AC, NRC			
5. นายชูศักดิ์ ภูษัชวนิชกุล	D, EX	CM		
6. นายพิศาล รัชกิจประการ	D, EX, NRC, MD	D	CM	CM
7. นางสาวภัคจิรา รัชกิจประการ	D, EX	D	D	D
8. นายรังสรรค์ พวงปราง	D, EX			
9. นายชัยวัฒน์ เลิศวนารินทร์	D			
10. นายศักดิ์ชัย รัชกิจประการ	D, AMD, CS	D	MD	MD

หมายเหตุ: CM = ประธานกรรมการบริษัท D = กรรมการบริษัท AC = กรรมการตรวจสอบ
EX = กรรมการบริหาร NRC = กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
MD = กรรมการผู้จัดการ AMD = ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายงานบัญชีและการเงิน
CS = Corporate Secretary
[1]นายอัฌษไธค์ รัตนดิลก ณ ภูเก็ตได้รับการแต่งตั้ง เมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม 2564

• รายชื่อของคณะกรรมการชุดต่างๆ

รายชื่อกรรมการ / กรรมการชุดย่อย	คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
• นายเกษม เวชศิลป์	x				
• นายมานิต นิธิประทีป	/	x		x	
• นายฉัตรชัย ศรีทิพยราษฎร์	/	/		/	
• นางมาลินี สัมบุณณานนท์	/	/		/	
• นายชูศักดิ์ ภูษัชวนิชกุล	/		x		
• นายพิศาล รัชกิจประการ	/		/	/	
• นางสาวภัคจิรา รัชกิจประการ	/		/		
• นายรังสรรค์ พวงปราง	/		/		
• นายชัยวัฒน์ เลิศวนารินทร์	/				
• นายศักดิ์ชัย รัชกิจประการ	/				x
• นายสิทธิพงษ์ ชิ้นฮะง้อ					/
• นางสาวศิรกาญจน์ ศรีพรหมชัย					/
• นางอรอุมา วิศาลสวัสดิ์					/
• นางสาวสมฤทัย เส็งศรี					/
• นางสาวธนิสร กรำมาตร					/
• นายเสมือนเทพ ศรีบางทอง					/
• นายเปรมณัช เต่าหิม					/
• นางดวงสมร นุตประศาสน์					/
• นายสมโชค บุญเตี่ยว					/
• นางสาวปราณี หยูตุ้ง					/
• นางสาวสิริรัตน์ อังคนาวราพันธุ์					/

หมายเหตุ: x = ประธานกรรมการ
/ = กรรมการ

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance)

• รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

นางดวงสมร นุตประศาสน์ ดำรงตำแหน่ง เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ และผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายใน โดยได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2560

คุณวุฒิการศึกษา

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยกรุงเทพ

ประวัติการอบรม

การอบรมโดยสมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย
- หลักสูตรการประกันและปรับปรุงคุณภาพงานตรวจสอบภายใน ปี 2561
- หลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ตรวจสอบภายในของประเทศไทย (CPIAT50) ปี 2560
- การบริหารหน่วยงานตรวจสอบภายใน ปี 2559
- Tools and Techniques for the Audit Manager ปี 2553
- Audit Report Writing ปี 2551
- Adding Value Using Risk Based Auditing ปี 2547
- Evaluating Internal Control: A COSO Based Approach ปี 2546
- Negotiation Technique for Auditor ปี 2545
- Tools and Techniques for The Beginning Auditors ปี 2545

การอบรมโดยสภาวิชาชีพบัญชี
- การบริหารความเสี่ยง (ขั้น Advance) COSO ERM 2017 รุ่น 1/62
- การตรวจสอบการกำกับดูแลกิจการ ปี 2560
- Financial Statements Review for Internal Auditors ปี 2559
- COSO 2013 กรอบแนวทางการควบคุมภายในใหม่ล่าสุด ปี 2556
- การปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน หลักสูตร 1 และ 2 ปี 2546

การอบรมและสัมมนาโดยสถาบันฝึกอบรมอื่นๆ
- การเตรียมความพร้อมเพื่อปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
- การบริหารความเสี่ยง ในภาวะ Covid-19
- การบริหารความเสี่ยงองค์กร รุ่นที่ 18
- เทคนิคการตรวจสอบรายการทางบัญชี-การเงิน เพื่อป้องกันและจัดการการทุจริตในองค์กร

ประสบการณ์การทำงาน 5 ปีย้อนหลัง

ก.พ. 2560 – ปัจจุบัน	เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ / ผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายใน	บมจ. อาม่า มารีน

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

2559 – 2560	ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายตรวจสอบภายใน	บมจ. ยูนิเวนเจอร์
2556 – 2559	ผู้จัดการอาวุโสส่วนตรวจสอบภายในและเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ	บมจ. สามารถ ไอ-โมบาย
2555 – 2556	ผู้จัดการส่วนบริหารความเสี่ยงองค์กร	บมจ. พีทีจี เอ็นเนอยี

ตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)

2550 – 2555	ผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายใน	บจก. ทีซีซี แคปปิตอลแลนด์

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

• สัญญาสำคัญที่เกี่ยวข้องในการดำเนินธุรกิจ

ในการดำเนินธุรกิจขนส่งสินค้าทางรถ ลูกค้าจะลงนามในสัญญาว่าจ้างขนส่งสินค้า เพื่อตกลงเงื่อนไขที่สำคัญในการให้บริการขนส่งสินค้า ทั้งนี้ สัญญาว่าจ้างขนส่งสินค้าให้กับลูกค้า มีรายละเอียดที่สำคัญ ดังนี้

• สัญญาว่าจ้างขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิง (ฉบับที่ 1)

ค่าขนส่งสินค้า: ผู้ว่าจ้างตกลงชำระค่าขนส่ง โดยคิดคำนวณ จากปริมาณน้ำมันเชื้อเพลิงที่ ผู้รับจ้าง ขนส่ง และอัตราค่าขนส่งที่อ้างอิงจากระยะทางที่ขนส่งและราคาขายปลีกของน้ำมันดีเซลภายในสถานีบริการน้ำมันในเขตพื้นที่กรุงเทพฯ และปริมณฑล

สรุปสาระสำคัญของสัญญา:
- ผู้รับจ้างตกลงรับจ้างขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงทุกประเภทของผู้ว่าจ้างจากโรงกลั่นน้ำมันไปยังคลังน้ำมันตามที่กำหนด เพื่อส่งมอบน้ำมันเชื้อเพลิงให้กับผู้ว่าจ้าง ให้แล้วเสร็จตามวัน เวลา ปริมาณ และสถานที่ ซึ่งผู้ว่าจ้างได้กำหนดและแจ้งให้ ผู้รับจ้าง ทราบล่วงหน้าในแต่ละคราว
- ผู้ว่าจ้างตกลงรับประกันปริมาณงานขั้นต่ำของการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงให้กับผู้รับจ้าง ไว้ที่อัตราร้อยละ 80 ของประมาณการปริมาณงานขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงทั้งหมดที่ผู้ว่าจ้างได้ดำเนินการแจ้งเป็นหนังสือให้ ผู้รับจ้าง รับทราบ
- ผู้รับจ้าง มีหน้าที่จัดหารถบรรทุกน้ำมันจำนวน 180 คัน ซึ่งมีคุณสมบัติตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด โดยเข้าเริ่มปฏิบัติงานตามสัญญา หากเกินกำหนดระยะเวลาดังกล่าว ผู้รับจ้าง ตกลงชำระค่าปรับให้กับผู้ว่าจ้างตามอัตราที่กำหนดไว้ในสัญญา
- ผู้รับจ้าง ต้องนำหนังสือค้ำประกันของธนาคารพาณิชย์ (Letter of Guarantee) ซึ่งไม่มีกำหนดระยะเวลาสิ้นสุดของการค้ำประกัน ในวงเงิน 4.0 ล้านบาท มามอบให้กับผู้ว่าจ้าง เพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา
- ผู้รับจ้าง ตกลงชดใช้ค่าเสียหายที่เกิดขึ้น ตามมูลค่า ประเภทและชนิดของน้ำมันเชื้อเพลิงที่เสียหาย สูญหาย หรือชำรุดบกพร่อง โดยการคิดคำนวณราคาของผลิตภัณฑ์ตามราคาที่ระบุในเอกสารกำกับการขนส่งหรือใบกำกับภาษี ณ วันที่เกิดเหตุ
- ในกรณีที่ปรากฏว่าน้ำมันเชื้อเพลิงที่ขนส่งเกิดการเสื่อมสภาพหรือมีคุณภาพลดลง ผู้รับจ้าง ตกลงชำระเงินค่าน้ำมันเชื้อเพลิงที่เสื่อมสภาพ สูญหาย สูญเสีย หรือมีคุณภาพลดลง รวมทั้งค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทั้งปวงให้กับผู้ว่าจ้างจนครบถ้วนในทันที

หมายเหตุ:
1/ เดือนพฤศจิกายน 2560 บริษัท และ คู่สัญญาเดิม ในฐานะผู้ว่าจ้าง ได้ทำบันทึกข้อตกลงแนบท้ายสัญญา โดยตกลงให้เปลี่ยนแปลงตัวผู้ว่าจ้างตามสัญญาว่าจ้างขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิง จาก คู่สัญญาเดิม มาเป็นบริษัทในกลุ่มบริษัทเดียวกัน และให้มีผลนับตั้งแต่วันที่ทำบันทึกข้อตกลงเพิ่มเติม
2/ เมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2561 บริษัท และ คู่สัญญาเดิม ในฐานะผู้ว่าจ้าง ได้ทำบันทึกข้อตกลงแนบท้ายสัญญา โดยตกลงให้เปลี่ยนแปลงตัวผู้ว่าจ้างตามสัญญาว่าจ้างขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิง จาก คู่สัญญาเดิม มาเป็นบริษัทในกลุ่มบริษัทเดียวกัน และให้มีผลนับตั้งแต่วันที่ทำบันทึกข้อตกลงเพิ่มเติม

• สัญญาว่าจ้างขนส่งไบโอดีเซล B100

ค่าขนส่งสินค้า: ผู้ว่าจ้างตกลงชำระค่าขนส่ง โดยคิดคำนวณ จากปริมาณไบโอดีเซล B100 ที่ ผู้รับจ้าง ขนส่ง และอัตราค่าขนส่งที่อ้างอิงจากราคาขายปลีกของน้ำมันดีเซลภายในสถานีบริการน้ำมันในเขตพื้นที่กรุงเทพฯ และปริมณฑล

สรุปสาระสำคัญของสัญญา:
- ผู้รับจ้าง ตกลงรับจ้างขนส่งไบโอดีเซล B100 ให้กับผู้ว่าจ้าง ตามชนิด ปริมาณ เวลา สถานที่ และจุดหมายปลายทางตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนดให้ในใบส่งสินค้าหรือใบแจ้งหนี้
- ผู้รับจ้าง จะต้องเป็นผู้ขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิง ตามมาตรา 12 แห่งพระพุระราชบัญญัติค้าน้ำมันเชื้อเพลิง โดยรถบรรทุกน้ำมันต้องมีคุณสมบัติตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด และพนักงานขับรถต้องมีคุณสมบัติและปฏิบัติตามข้อกำหนดที่ผู้ว่าจ้างกำหนด รวมทั้งต้องทำประกันภัยรถบรรทุกน้ำมันทุกคันตาม พ.ร.บ. คุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถยนต์และประกันรถยนต์คุ้มครองบุคคลที่ 3 หรือความรับผิดต่อบุคคลภายนอก โดยมีวงเงินชดเชยตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด
- ผู้รับจ้าง ต้องรับผิดชอบในความเสียหาย สูญหาย หรือขาดตกบกพร่อง หรือการปลอมปนของสินค้าทั้งในด้านคุณภาพและปริมาณ เนื่องจากการควบคุมรักษาหรือการขนส่งสินค้าของ ผู้รับจ้าง ทันทีนับตั้งแต่ รถบรรทุกน้ำมันของ ผู้รับจ้าง ออกจากสถานที่จ่ายสินค้าของผู้ว่าจ้างจนถึงผู้รับสินค้าได้ลงชื่อตรวจรับสินค้าในใบส่งของหรือใบแจ้งหนี้
- ผู้รับจ้าง ต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายทั้งหมด หากพนักงานขับรถของ ผู้รับจ้าง กระทำการทุจริต ยักยอก ขโมย หรือผสมปลอมปนสินค้าในระหว่างการขนส่งสินค้าให้ผู้ว่าจ้าง โดยมีหลักฐานชัดเจน

• ข้อตกลงว่าจ้างการขนส่งสินค้าไบโอดีเซล

ค่าขนส่งสินค้า: ผู้ว่าจ้างจะชำระค่าจ้างให้กับผู้รับจ้าง ตามปริมาณน้ำมันไบโอดีเซล ที่ได้ถูกขนส่งไปยังสถานที่ต่างๆ ตามที่ระบุไว้ในสัญญา โดยผู้รับจ้างได้รับมอบน้ำมันที่ขนส่งอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และอยู่ในระยะเวลาที่กำหนดไว้เรียบร้อยเท่านั้น

สรุปสาระสำคัญของข้อตกลง:
- ผู้รับจ้าง ต้องนำส่งไบโอดีเซล (B100) จากโรงงาน ไปยังบรรดาคลังน้ำมันต่างๆ ให้เสร็จตามวัน เวลา ปริมาณ และสถานที่ ที่ได้กำหนดไว้
- ผู้รับจ้าง จะต้องจัดหาและตรวจสอบยานพาหนะที่ใช้บรรทุกน้ำมันไบโอดีเซลที่มีคุณภาพ มั่นคง แข็งแรง สะอาด และจะไม่ทำให้เกิดความเสียหายใดๆ รวมทั้งจัดหาพนักงานขับรถที่มีใบอนุญาตขับขี่ประเภท 4 และจัดหาอุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคลที่เพียงพอ เพื่อให้การขนส่งน้ำมันไบโอดีเซล ตามสัญญาฉบับนี้เป็นไปอย่างถูกต้องครบถ้วน และแล้วเสร็จตรงตามกำหนดระยะเวลาที่ตกลงกัน

• ข้อตกลงว่าจ้างการขนส่งสินค้า

ค่าขนส่งสินค้า: ผู้ว่าจ้างตกลงชำระค่าขนส่ง โดยคิดคำนวณ จากปริมาณไบโอดีเซลที่ ผู้รับจ้าง ขนส่ง และอัตราค่าขนส่งที่อ้างอิงจากราคาขายปลีกของน้ำมันดีเซลภายในสถานีบริการน้ำมันในเขตพื้นที่กรุงเทพฯ และปริมณฑล

สรุปสาระสำคัญของข้อตกลง:
- ผู้รับจ้าง รับสินค้าไบโอดีเซล (B100) จากผู้ว่าจ้างไปส่งยังโรงกลั่น
- ผู้รับจ้าง จะจัดการเตรียมรถและอุปกรณ์ส่วนควบที่จำเป็นต้องใช้ขนส่งให้พร้อมและมีสภาพสมบูรณ์ปลอดภัยและเป็นไปตามข้อกฎหมายกำหนด
- ผู้รับจ้าง คิดค่าขนส่งตามใบเสนอราคา
- น้ำหนักสินค้าปลายทางขาดได้ไม่เกิน 50 ลิตร จากน้ำหนักต้นทาง (ยึดน้ำหนักจากใบส่งสินค้า) ถ้าน้ำหนักปลางทางขาดเกินจากน้ำหนักที่กำหนด ให้คิดค่าเสียหายตามราคาที่ขาย
- หากสินค้าเกิดความเสียหายระหว่างการขนส่ง ผู้รับจ้าง ต้องรับผิดชอบค่าเสียหาย ตามมูลค่าสินค้าทั้งหมด ภายในระยะเวลาไม่เกิน 45 วัน นับจากวันรับสินค้า

• สัญญาว่าจ้างขนส่งเอทานอล

ค่าขนส่งสินค้า: ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินให้แก่ผู้รับจ้างตามปริมาณ เอทานอล ที่ทำการขนส่ง โดยจ่ายค่าขนส่งตามใบเสนอราคา การพิจารณาปรับอัตราค่าขนส่งให้แก่ผู้รับจ้างตามอัตราค่าขนส่ง โดยใช้ราคาขายปลีกน้ำมันดีเซลหมุนเร็ว ณ สถานีบริการของผู้ว่าจ้างในเขตกรุงเทพมหานคร ทั้งนี้การปรับอัตราค่าขนส่งดังกล่าวขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของผู้ว่าจ้างฝ่ายเดียว

สรุปสาระสำคัญของสัญญา:
- ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ที่ได้รับอนุญาตให้เป็นผู้ประกอบกิจการขนส่งจากกรมการขนส่งทางบก เป็นผู้มีใบอนุญาตขนส่งเอทานอลตามมาตรา 12 แห่งพระราชบัญญัติการค้าน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. 2543
- ผู้รับจ้าง ต้องมีรถบรรทุกน้ำมันเชื้อเพลิง (Tank Truck) เพื่อขนส่งเอทานอลไปยังสถานที่ปลายทางที่ผู้ว่าจ้างกำหนด โดยรถบรรทุกต้องอยู่ในสภาพดี มีคุณสมบัติตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด มีอุปกรณ์ในการขนส่งเอทานอลอย่างปลอดภัย มีประสิทธิภาพ โดยได้รับการรับรองจากกรมสรรพสามิต และกรมธุรกิจพลังงาน
- ผู้รับจ้าง ต้องจัดหาพนักงานขับรถที่มีความสามารถ มีประสบการณ์ในการขับขี่ และมีใบอนุญาตขับขี่ตามกฎหมายให้เพียงพอกับจำนวนรถบรรทุก
- ผู้รับจ้าง ต้องจัดทีมกู้ภัยฉุกเฉิน พร้อมทั้งอุปกรณ์ในการกู้ภัยตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด
- ผู้รับจ้าง ต้องทำการขนส่งเอทานอล ให้ทันภายในเวลาที่กำหนดและตกลงไว้กับผู้จ้าง หาก ผู้รับจ้างมิได้ปฏิบัติตามจนเป็นเหตุให้ผู้รับตราส่ง ได้รับความเสียหายจากการกระทำดังกล่าว ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในค่าขนส่งที่อาจเพิ่มขึ้น

• สัญญาว่าจ้างขนส่งพีวีซีเรซิน

ค่าขนส่งสินค้า: ผู้ว่าจ้างตกลงชำระค่าขนส่ง โดยคิดคำนวณจากปริมาณพีวีซี เรซินที่ ผู้รับจ้าง ขนส่ง และอัตราค่าขนส่งที่อ้างอิงจากระยะทางที่ขนส่งและราคาขายปลีกของน้ำมันดีเซลภายในสถานีบริการน้ำมันในเขตพื้นที่กรุงเทพฯ และปริมณฑล

สรุปสาระสำคัญของสัญญา:
- ผู้รับจ้างต้องมีรถบรรทุก (Tank Truck) เพื่อขนส่งพีวีซี เรซินไปยังสถานที่ปลายทางที่ผู้ว่าจ้างกำหนด โดยถังบรรทุกต้องประกอบจากวัสดุสแตนเลส หรืออลูมิเนียม มีคุณสมบัติตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด
- น้ำหนักบรรทุก ในแต่ละเที่ยว ไม่ต่ำกว่า 26 ตัน
- ผู้รับจ้างต้องจัดหาพนักงานขับรถที่มีความสามารถ มีประสบการณ์ในการขับขี่ และมีใบอนุญาตขับขี่ตามกฎหมายให้เพียงพอกับจำนวนรถบรรทุก
- ผู้รับจ้างต้องทำการขนส่งพีวีซี เรซิน ให้ทันภายในเวลาที่กำหนดและตกลงไว้กับผู้จ้าง หาก ผู้รับจ้างมิได้ปฏิบัติตามจนเป็นเหตุให้ผู้รับตราส่ง ได้รับความเสียหายจากการกระทำดังกล่าว ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในค่าขนส่งที่อาจเพิ่มขึ้น

• สัญญาว่าจ้างขนส่งพีวีซีเรซิน

ค่าขนส่งสินค้า: ผู้ว่าจ้างตกลงชำระค่าขนส่ง โดยคิดคำนวณจากปริมาณพีวีซี เรซินที่ ผู้รับจ้าง ขนส่ง และอัตราค่าขนส่งที่อ้างอิงจากระยะทางที่ขนส่งและราคาขายปลีกของน้ำมันดีเซลภายในสถานีบริการน้ำมันในเขตพื้นที่กรุงเทพฯ และปริมณฑล

สรุปสาระสำคัญของสัญญา:
- ผู้รับจ้างจะรับสินค้าที่โรงงานของผู้ว่าจ้าง และขนสินค้าไปยังท่าเรือแหลมฉบังหรือจุดหมายปลายทางอื่นที่ผู้ว่าจ้างกำหนด
- ผู้รับจ้างต้องมีรถบรรทุก (Truck) อยู่ที่จังหวัดระยองหรือชลบุรีเพื่อความสะดวกในการขนส่งสินค้า
- ผู้รับจ้างการันตีขนส่งสินค้าได้วันละ 15 ตู้
- ผู้รับจ้างต้องจัดหาพนักงานขับรถที่มีความสามารถ มีประสบการณ์ในการขับขี่ และมีใบอนุญาตขับขี่ตามกฎหมายให้เพียงพอกับจำนวนรถบรรทุก
- ผู้รับจ้างต้องทำการขนส่งพีวีซี เรซิน ให้ทันภายในเวลาที่กำหนดและตกลงไว้กับผู้จ้าง หาก ผู้รับจ้างมิได้ปฏิบัติตามจนเป็นเหตุให้ผู้รับตราส่ง ได้รับความเสียหายจากการกระทำดังกล่าว ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในค่าขนส่งที่อาจเพิ่มขึ้น

• สัญญาว่าจ้างขนส่งก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์เหลว

ค่าขนส่งสินค้า: ผู้ว่าจ้างตกลงชำระค่าขนส่ง โดยคิดคำนวณจากปริมาณก๊าซที่ ผู้รับจ้าง ขนส่ง และอัตราค่าขนส่งที่อ้างอิงจากระยะทางที่ขนส่งและราคาขายปลีกของน้ำมันดีเซลภายในสถานีบริการน้ำมันในเขตพื้นที่กรุงเทพฯ และปริมณฑล

สรุปสาระสำคัญของสัญญา:
- ผู้รับจ้างต้องจัดรถหัวลาก (Prime Mover) ให้เพียงพอกับปริมาณความต้องการใช้ก๊าซของลูกค้าผู้ว่าจ้าง โดยรถหัวลากจะต้องอยู่ในสภาพดี มีคุณสมบัติตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด และมีอุปกรณ์ในการขนส่งก๊าซอย่างปลอดภัย
- ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ที่ได้รับอนุญาตให้เป็นผู้ประกอบกิจการขนส่งจากกรมการขนส่งทางบก เป็นผู้มีใบอนุญาตขนส่ง
- ผู้รับจ้างจะขนส่งก๊าซคอร์บอนไดออกไซด์เหลวจากโรงงานไปยังสถานีจ่ายก๊าซฯ ที่ตั้งอยู่ ณ พื้นที่ของลูกค้าตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด
- ผู้รับจ้างต้องจัดหาพนักงานขับรถที่มีความสามารถ มีประสบการณ์ในการขับขี่ และมีใบอนุญาตขับขี่ตามกฎหมายให้เพียงพอกับจำนวนรถบรรทุก

• สัญญาว่าจ้างขนส่งเม็ดพลาสติกและผงพลาสติก

ค่าขนส่งสินค้า: ผู้ว่าจ้างตกลงชำระค่าขนส่ง โดยคิดคำนวณจากปริมาณสินค้าที่ ผู้รับจ้าง ขนส่ง และอัตราค่าขนส่งที่อ้างอิงจากระยะทางที่ขนส่งและราคาขายปลีกของน้ำมันดีเซลภายในสถานีบริการน้ำมันในเขตพื้นที่กรุงเทพฯ และปริมณฑล

สรุปสาระสำคัญของสัญญา:
- ผู้รับจ้างต้องจัดตู้คอนเทนเนอร์ ให้มีสภาพพร้อมบรรจุ ตามมาตรฐานที่ผู้ว่าจ้างกำหนด
- ผู้รับจ้างต้องหารถขนส่งหัวลาก และหางลากสำหรับลากตู้คอนเทนเนอร์ ขนาด 20 ฟุต และ 40 ฟุต พร้อมทั้งจัดเตรียมพนักงานที่มีความสามารถ มีประสบการณ์ในการขับขี่ และมีใบอนุญาตขับขี่ตามกฎหมายให้เพียงพอกับจำนวนรถบรรทุก
- ผู้รับจ้างจะขนส่งลากตู้คอนเทนเนอร์ ขนาด 20 ฟุต และ 40 ฟุต ตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด จากลานตู้ หรือสายเรือ หรือสถานที่ตามกำหนด ไปขึ้นสินค้าที่คลังสินค้าของผู้ว่าจ้าง และลากตู้คอนเทนเนอร์ที่บรรจุสินค้าแล้วส่งคืนท่าเรือหรือสายเรือ ตามวันและเวลาที่กำหนด โดยมีปริมาณการว่าจ้าง 0-300 ตู้/เดือน

• สัญญาว่าจ้างขนส่งเม็ดพลาสติกและผลิตภัณฑ์ปิโตรเคมี

ค่าขนส่งสินค้า: ผู้ว่าจ้างตกลงชำระค่าขนส่ง โดยคิดคำนวณจำนวนตู้ที่ ผู้รับจ้าง ขนส่ง และอัตราค่าขนส่งที่อ้างอิงจากระยะทางที่ขนส่งและราคาขายปลีกของน้ำมันดีเซลภายในสถานีบริการน้ำมันในเขตพื้นที่กรุงเทพฯ และปริมณฑล

สรุปสาระสำคัญของสัญญา:
- ผู้รับจ้างต้องจัดตู้คอนเทนเนอร์ ให้มีสภาพพร้อมบรรจุ ตามมาตรฐานที่ผู้ว่าจ้างกำหนด
- ผู้รับจ้างต้องจัดเตรียมพนักงานที่มีความสามารถ มีประสบการณ์ในการขับขี่ และมีใบอนุญาตขับขี่ตามกฎหมายให้เพียงพอกับจำนวนรถบรรทุก
- ผู้รับจ้างจะต้องจัดเตรียมรถหัวลากและตู้คอนเทนเนอร์ ตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด โดยมีปริมาณการว่าจ้าง ประมาณ 450 ตู้/เดือน
- ผู้รับจ้างจะต้องมีทีมกู้ภัยฉุกเฉิน พร้อมทั้งจัดเตรียมอุปกรณ์ในการกู้ภัยตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

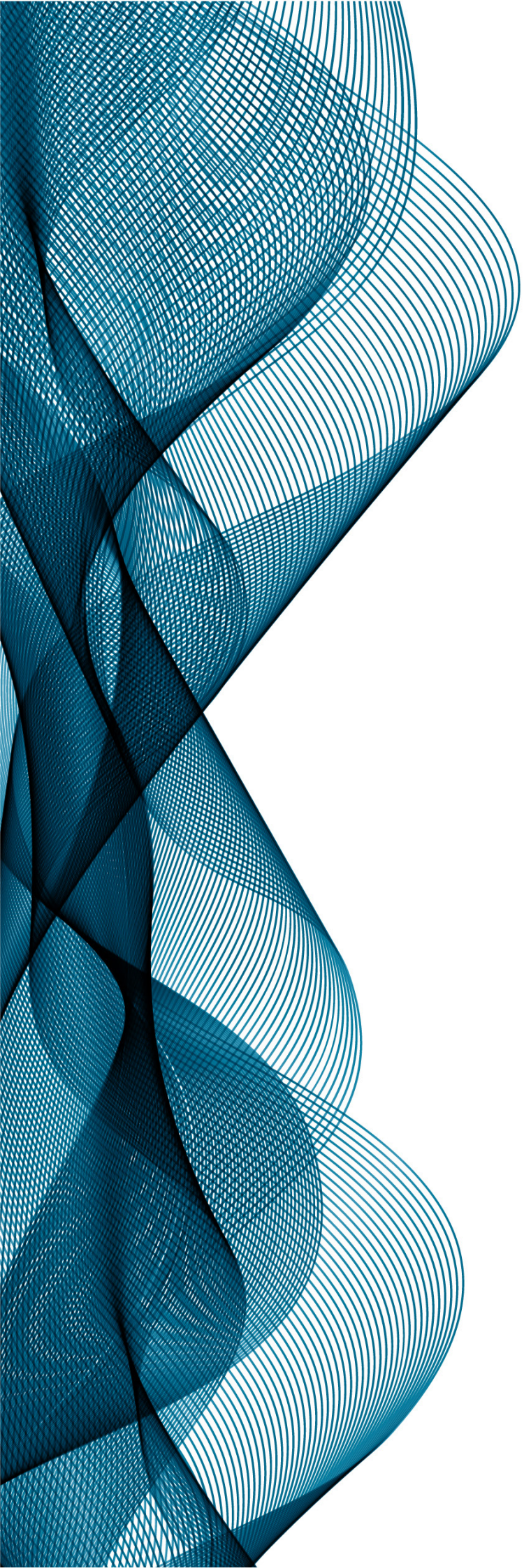
• สัญญาว่าจ้างขนส่งรถยนต์

ค่าขนส่งสินค้า: ผู้ว่าจ้างตกลงชำระค่าขนส่ง โดยคิดคำนวณจากจำนวนรถยนต์ที่ผู้รับจ้างขนส่งและอัตราค่าขนส่งที่อ้างอิงจากระยะทางที่ขนส่งและราคาขายปลีกของน้ำมันดีเซลภายในสถานีบริการน้ำมันในเขตพื้นที่กรุงเทพฯ และปริมณฑล

สรุปสาระสำคัญของสัญญา:
- ผู้รับจ้างต้องจัดเตรียมพนักงานที่มีความสามารถ มีประสบการณ์ในการขับขี่ และมีใบอนุญาตขับขี่ตามกฎหมายให้เพียงพอ เพื่อจัดส่งสินค้าไปยังจุดหมายที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

รายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

ชื่อ	รายการ		ผู้ประเมินราคาทรัพย์สิน / ผู้ควบคุมการปฏิบัติงาน	วัตถุประสงค์การประเมินราคาทรัพย์สิน	วันที่ประเมิน
	ทรัพย์สิน (Fair Market Value)	ราคาประเมิน (บาท) หรือผู้ประเมินหลัก			
บริษัท เอ เอ็ม เอ โลจิสติกส์ จำกัด	1. ที่ดิน จำนวน 4 แปลง ตั้งอยู่เลขที่ 224/25 ม.6		บริษัท เบรนท์โจ โคเซนส์	เพื่อทราบมูลค่าตลาด ณ	2 มิถุนายน 2559
	ต.สุรศักดิ์ อ.ศรีราชา จ.ชลบุรี		คอนซัลติ้ง จำกัด	ปัจจุบันของทรัพย์สิน	
	1.1 โฉนดเลขที่ 50230 เนื้อที่ 3,284 ตร.ว.	29,556,000.00			
	1.2 โฉนดเลขที่ 52592 เนื้อที่ 3,604 ตร.ว.	32,436,000.00			
	1.3 โฉนดเลขที่ 52593 เนื้อที่ 628 ตร.ว.	5,652,000.00			
	1.4 โฉนดเลขที่ 94384 เนื้อที่ 400 ตร.ว.	3,600,000.00			
	รวมที่ดิน	**71,244,000.00**			
	2. อาคารโกดัง และสำนักงานชั้นเดียว ตั้งอยู่เลขที่ 224/25 ม.6 ต.สุรศักดิ์ อ.ศรีราชา จ.ชลบุรี	20,905,000.00			
	3. ถนน และลานจอดรถลาดยาง	6,259,000.00			
	4. ลานค.ส.ล.	1,273,000.00			
	5. ปั้นจั่น 2 ตัว ขนาดยกน้ำหนัก 10 และ 30 ตัน	2,000,000.00			
	รวมทรัพย์สินทั้งหมด	**101,681,000.00**			

ท่านสามารถศึกษาคู่มือจรรยาบรรณทางธุรกิจได้จากหน้าเว็บไซต์บริษัท www.amamarine.co.th
ในหัวข้อ คำสัมภาษณ์และคู่มือการ หรือแสกน QR Code ด้านล่างนี้