

AFTER YOU  
ANNUAL  
REGISTRATION  
STATEMENT & ANNUAL  
REPORT 2022



---

แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี และรายงานประจำปี 2565  
บริษัทออฟเตอร์ ยู จำกัด (มหาชน)  
After You Public Company Limited

# สารบัญ

	หน้า
<b>สารจากประธานกรรมการและกรรมการผู้จัดการ</b>	1
<b>ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน</b>	
1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท	3
2. การบริหารจัดการความเสี่ยง	32
3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน	38
4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (Management Discussion and Analysis: MD&A)	51
5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น	64
<b>ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ</b>	
6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ	67
7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงาน และอื่นๆ	76
8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ	87
9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน	97
<b>ส่วนที่ 3 งบการเงิน</b>	104
<b>เอกสารแนบ</b>	
เอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับ มอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับ มอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และ เลขานุการบริษัท	163
เอกสารแนบ 2 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย	170
เอกสารแนบ 3 รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน	172
เอกสารแนบ 4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ	173
เอกสารแนบ 5 นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ ฉบับเต็ม และ จรรยาบรรณธุรกิจ ฉบับเต็ม	176
เอกสารแนบ 6 รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ	177

## สารจากประธานกรรมการและกรรมการผู้จัดการ



เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

ออฟเตอร์ ยู ได้เปิดดำเนินงานมาครบ 15 ปีในเดือนตุลาคม 2565 ซึ่งตลอดระยะเวลา 15 ปี ที่ผ่านมานั้น บริษัทฯ ได้พัฒนาสินค้าและบริการอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สามารถเจริญเติบโตอย่างมั่นคง สร้างความพึงพอใจให้กับลูกค้า และรักษาชื่อเสียงของการเป็นร้านขนมหวานที่มีคุณภาพ

ในปี 2565 ที่ผ่านมา สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) คลี่คลายไปในทางที่ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง ความเชื่อมั่นของผู้บริโภคต่อเศรษฐกิจภายในประเทศปรับตัวเพิ่มขึ้น รวมถึงการฟื้นตัวของภาคการท่องเที่ยว ทำให้รายได้และผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ดีขึ้นเป็นอย่างมากแม้ว่าจะยังไม่กลับไปสู่สภาวะก่อนสถานการณ์โควิด

ในปี 2566 นี้ บริษัทฯ ยังคงต้องเผชิญกับความท้าทายที่ต่อเนื่องจากปัจจัยต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกประเทศ เช่น การชะลอตัวของเศรษฐกิจในหลายประเทศหลักทั่วโลก สถานการณ์สงครามรัสเซีย – ยูเครน ที่ยังคงยืดเยื้อ ภาวะเงินเฟ้อ ราคาน้ำมันที่ไม่คงที่ และต้นทุนทางธุรกิจที่ปรับตัวสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง

อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ พร้อมที่จะฟันฝ่าอุปสรรคต่างๆ เพื่อให้ผลการดำเนินงานในปี 2566 ดีขึ้นและรายได้กลับไปสู่สภาวะก่อนสถานการณ์โควิด โดยยังคงยึดมั่นในการส่งมอบสินค้าและบริการที่ดี มีคุณภาพ ให้กับผู้บริโภค บริษัทฯ จะปรับตัวและใช้กลยุทธ์ต่างๆ เพื่อให้การขายดำเนินต่อไปได้อย่างมีประสิทธิภาพและสามารถสร้างผลกำไรให้ได้ตามเป้าหมายที่ตั้งไว้

ในนามของคณะกรรมการบริษัท ขอขอบคุณผู้ถือหุ้น คู่ค้า ลูกค้า รวมทั้งผู้บริหารและพนักงานทุกท่านที่ให้ความสนับสนุนและมอบความไว้วางใจให้บริษัทฯ ด้วยดีเสมอมา บริษัทฯ ขอให้คำมั่นที่จะดำเนินธุรกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืน โดยคำนึงถึงประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน

นายปรีโยมน ปิ่นสุล

ประธานกรรมการ

นายแมทธิพ ต.สุวรรณ

กรรมการผู้จัดการ

## ส่วนที่ 1

### การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน



## 1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

### 1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัท อาฟเตอร์ ยู จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) ประกอบธุรกิจร้านอาหารและเครื่องดื่ม รวมถึงธุรกิจการขายสินค้าและวัตถุดิบ การรับจ้างผลิต การขายและการบริการจัดงานนอกสถานที่ นอกจากนี้ บริษัทฯ มีการลงทุนในบริษัทย่อยเพื่อประกอบธุรกิจด้านอาหารและเครื่องดื่ม รวมถึงธุรกิจเกี่ยวเนื่องอื่นๆ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ มีร้านอาหารและเครื่องดื่มเปิดให้บริการภายใต้เครื่องหมายการค้า “อาฟเตอร์ ยู” จำนวน 51 สาขา และร้านผลไม้ภายใต้เครื่องหมายการค้า “ลูกก๊อ” จำนวน 5 สาขา ซึ่งดำเนินการโดยบริษัทฯ เอง และมีร้านกาแฟภายใต้เครื่องหมายการค้า “มิกก้า” จำนวน 117 สาขา แบ่งเป็นสาขาที่ดำเนินการโดยกลุ่มบริษัทฯ จำนวน 8 สาขา และสาขาแฟรนไชส์ จำนวน 109 สาขา

#### 1.1.1 วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย และกลยุทธ์ในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทฯ

กลุ่มบริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะเป็นผู้นำในการดำเนินธุรกิจร้านขนมหวานและเครื่องดื่มที่มีคุณภาพมาตรฐาน และรักษาความนิยมของผู้บริโภคในสินค้าของกลุ่มบริษัทฯ ด้วยความใส่ใจในรายละเอียด รวมถึงการสร้างสรรค์เมนูใหม่ๆ อย่างต่อเนื่องเพื่อเพิ่มความแปลกใหม่ หลากหลาย และรองรับความต้องการของผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงไป รวมถึงการพัฒนาโอกาสทางธุรกิจเพื่อขยายธุรกิจไปยังต่างประเทศ รวมถึงขยายช่องทางการจัดจำหน่ายสินค้าและขยายสายผลิตภัณฑ์สินค้า

#### 1.1.2 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

ปี	พัฒนาการที่สำคัญ
2548	- บริษัทฯ ก่อตั้งในนาม บริษัท ซีมันซ์ จำกัด โดยครอบครัวกนกวัฒนาวรรณ ครอบครัว ต. สุวรรณ และเครือญาติ เพื่อประกอบธุรกิจร้านอาหาร ด้วยทุนจดทะเบียนเริ่มต้น 2 ล้านบาท
2550	- เพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 2 ล้านบาท เป็น 5 ล้านบาทในเดือนมีนาคม - เปลี่ยนแปลงการดำเนินธุรกิจเป็นร้านของหวาน เริ่มดำเนินกิจการร้านของหวานภายใต้แบรนด์ อาฟเตอร์ ยู โดยเปิดอาฟเตอร์ ยู สาขาแรก ที่เจ อเวนิว ซอยทองหล่อ 13
2551	- เปลี่ยนชื่อบริษัทฯ เป็น บริษัท อาฟเตอร์ ยู จำกัด เพื่อให้สอดคล้องกับตราสินค้าของบริษัทฯ
2552	- เปิดอาฟเตอร์ ยู สาขาที่ 2 คือ สาขาลา วิลล่า พหลโยธิน
2553	- บริษัทฯ ได้มีการจัดโครงสร้างกลุ่มบริษัทฯ โดยได้จัดตั้งบริษัท อาฟเตอร์ ยู 2007 จำกัด (“อาฟเตอร์ ยู 2007”) ขึ้นในวันที่ 17 มีนาคม 2553 และได้โอนซื้อทรัพย์สินทั้งหมดของอาฟเตอร์ ยู สาขาทองหล่อเข้ามาในอาฟเตอร์ ยู 2007 - เปิดอาฟเตอร์ ยู สาขาใหม่จำนวน 1 สาขา คือ สาขาเซ็นทรัลเวิลด์ ภายใต้บริษัทฯ แต่เนื่องจากเหตุการณ์ไฟไหม้ศูนย์การค้าเซ็นทรัลเวิลด์ ทำให้ต้องปิดสาขาไป
2554	- เปิดอาฟเตอร์ ยู สาขาใหม่จำนวน 2 สาขา คือ สาขาสยามพารากอน และคริสตัลพาร์ค ภายใต้บริษัทฯ

ปี	พัฒนาการที่สำคัญ
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพิ่มสายผลิตภัณฑ์เพื่อวางจำหน่ายสินค้าช็อกלבบ้านหรือเป็นของฝาก เช่น ลูกก๊ี้ และขนมบรจจุหอ พลาสติก</li> </ul>
2555	<ul style="list-style-type: none"> <li>- บริษัทฯ ได้มีการจัดโครงสร้างกลุ่มบริษัทฯ โดยได้โอนซื้อทรัพย์สินทั้งหมดของออฟเตอร์ ยู สาขาทองหล่อจากออฟเตอร์ ยู 2007 เข้ามาในบริษัทฯ</li> <li>- ขยายสาขาอย่างต่อเนื่อง ทั้งในศูนย์การค้าและคอมมูนิตีมอลล์ เปิดออฟเตอร์ ยู สาขาใหม่จำนวน 3 สาขา คือ เซ็นทรัลลาดพร้าว ภายใต้บริษัทฯ และอินท์-อินเตอร์เซค พระราม 3 และสีลมคอมเพล็กซ์ ภายใต้ ออฟเตอร์ ยู 2007</li> <li>- ขยายช่องทางการจัดจำหน่าย เช่น การบริหารจัดการงานเลี้ยงนอกสถานที่ และขายส่งสินค้า</li> </ul>
2556	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เปิดออฟเตอร์ ยู สาขาเซ็นทรัลเวิลด์อีกครั้งภายหลังจากเหตุการณ์ไฟไหม้</li> <li>- บริษัทฯ มีการปรับโครงสร้างกลุ่ม โดยโอนซื้อสินทรัพย์ในการดำเนินงานทั้งหมดของออฟเตอร์ ยู 2007 จำนวน 2 สาขา ได้แก่ สาขาอินท์-อินเตอร์เซค พระราม 3 และสาขาสีลมคอมเพล็กซ์ เข้ามาในบริษัทฯ ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2556</li> </ul>
2557	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 5 ล้านบาท เป็น 25 ล้านบาท ในเดือนกรกฎาคม และ 50 ล้านบาท ในเดือนธันวาคม เพื่อรองรับการขยายการดำเนินงานและสาขาของบริษัทฯ</li> <li>- ขยายสาขาอย่างต่อเนื่อง โดยเปิดสาขาใหม่ 2 สาขา คือ เดอะมอลล์บางกะปิ และสยามสแควร์วัน</li> <li>- ขยายสายผลิตภัณฑ์ใหม่ โดยเปิดร้านไอศกรีมโฮมเมดเครื่องหมายการค้า ครัม (Crumb) สาขาแรกที่ เซ็นทรัลเอ็มบาสซี่ในเดือนมิถุนายน</li> <li>- เริ่มจำหน่ายของที่ระลึกภายใต้เครื่องหมายการค้า ออฟเตอร์ ยู</li> </ul>
2558	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 50 ล้านบาท เป็น 54 ล้านบาท ในเดือนเมษายนเพื่อรองรับการขยายการดำเนินงานและสาขาของบริษัทฯ</li> <li>- ขยายสาขาครอบคลุมการขยายตัวของเขตเมือง โดยเปิดออฟเตอร์ ยู สาขาใหม่จำนวน 5 สาขา คือ สาขาคริสตัลราชพฤกษ์ ท่ามหาราช เมกาบางนา เดอะมอลล์บางแค และฟิวเจอร์พาร์ครังสิต</li> <li>- ก่อสร้างโรงงานใหม่ในนิคมอุตสาหกรรมสินสาคร จังหวัดสมุทรสาคร เพื่อตอบสนองการขยายตัวของธุรกิจและรองรับการเติบโตในอนาคต</li> <li>- บริษัท ออรั่ม แอนด์ ออรั่ม จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัทฯ ได้จดทะเบียนและจัดตั้งขึ้นเพื่อดำเนินการจัดซื้อวัตถุดิบในการผลิตให้แก่บริษัทฯ</li> <li>- ปิดร้านไอศกรีมโฮมเมด Crumb ที่สาขาเซ็นทรัลเอ็มบาสซี่ ในเดือนกันยายน เนื่องจากผลการดำเนินงานไม่เป็นไปตามที่ประมาณการไว้</li> </ul>
2559	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เริ่มดำเนินการผลิตสำหรับโรงงานใหม่ในนิคมอุตสาหกรรมสินสาคร จังหวัดสมุทรสาคร ในเดือนมกราคม</li> </ul>

ปี	พัฒนาการที่สำคัญ
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ขยายสาขาออฟเตอร์ ยูอย่างต่อเนื่อง โดยเปิดสาขาใหม่ 3 สาขา คือ เทอร์มินอล 21 ซีคอนสแควร์ และ เซ็นทรัลปิ่นเกล้า</li> <li>- ขยายสายผลิตภัณฑ์ใหม่ โดยเปิดร้านน้ำแข็งไสเครื่องหมายการค้า เมกิริ สาขาแรกที่เดอะคอมมอนส์ ซอยทองหล่อ 17 ในเดือนกุมภาพันธ์ และสาขาที่ 2 ที่สยามสแควร์วัน ในเดือนมิถุนายน</li> <li>- จัดทะเบียนแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด และเปลี่ยนชื่อเป็น บริษัท ออฟเตอร์ ยู จำกัด (มหาชน) ในเดือนมีนาคม</li> <li>- เปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นที่ตราไว้ จากเดิมมูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท เป็นมูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 0.10 บาท และเพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 54 ล้านบาท เป็น 56 ล้านบาท ในเดือนเมษายน 2559</li> <li>- เพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 56 ล้านบาท เป็น 72.50 ล้านบาท เพื่อเสนอขายให้แก่กรรมการของบริษัทฯ จำนวน 1.50 ล้านหุ้น ผู้บริหาร และ/หรือพนักงานของบริษัทฯ จำนวน 1.91 ล้านหุ้น และประชาชนจำนวน 161.59 ล้านหุ้น</li> <li>- บริษัทฯ ได้เสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 165 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.10 บาท ให้แก่ประชาชน (IPO) ซึ่งรวมถึงการเสนอขายต่อกรรมการ ผู้บริหาร และ/หรือพนักงานของบริษัทฯ ในวันที่ 14 - 16 ธันวาคม 2559</li> <li>- บริษัทฯ เข้าจดทะเบียนซื้อขายหลักทรัพย์วันแรกในตลาดหลักทรัพย์ MAI ในวันที่ 23 ธันวาคม 2559</li> <li>- ก่อสร้างสำนักงานแห่งใหม่ เพื่อใช้เป็นอาคารสำนักงาน สถานที่ฝึกอบรมพนักงาน และศูนย์กระจายสินค้า เพื่อรองรับการขยายธุรกิจของบริษัทฯ ในอนาคต</li> </ul>
2560	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เปิดออฟเตอร์ ยู สาขาใหม่ในเขตกรุงเทพฯ และปริมณฑล รวม 7 สาขา ได้แก่ สาขาเมืองทองธานี โรงพยาบาลกรุงเทพ เอสพลานาดรัชดา มานูญครอง เดอะพรอมาเนด เซ็นทรัลบางนา และ เซ็นทรัลเวสต์เกต</li> <li>- เปิดสาขาแรกของออฟเตอร์ ยู ในต่างจังหวัดที่เดอะมอลล์โคราช</li> <li>- ขยายสายผลิตภัณฑ์ใหม่โดยเปิดร้านออฟเตอร์ ยู ทูเรียน ที่สยามพารากอนในเดือนพฤษภาคม</li> <li>- โรงงานผลิตได้ผ่าน Certificate of Good Manufacturing Practice (GMP) และ Hazard Analysis and Critical Control Points (HACCP) for Food Safety Management System ในเดือนมิถุนายน</li> <li>- เริ่มให้บริการจัดงานเลี้ยงนอกสถานที่ (Catering) ในต่างประเทศเป็นครั้งแรกที่ประเทศสิงคโปร์ในเดือนกันยายน และประเทศมาเลเซียในเดือนธันวาคม</li> <li>- เพิ่มการขายผลิตภัณฑ์ในลักษณะ Co-Branding กับบริษัทต่างๆ</li> <li>- บริษัทฯ ได้รับใบประกาศเกียรติคุณเป็นโรงงานดีเด่นตามโครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน ในการกำกับโรงงาน ประจำปี 2560</li> </ul>
2561	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เปิดออฟเตอร์ ยู สาขาใหม่ในกรุงเทพฯ 2 สาขา ได้แก่ ออฟฟิศ เซ็นทรัลเวิลด์ และ เซ็นทรัลพระราม 2</li> <li>- เปิดออฟเตอร์ ยู สาขาต่างจังหวัด 3 สาขา ได้แก่ เซ็นทรัลเฟสติวัลเชียงใหม่ เซ็นทรัลพลาซ่าอุดรธานี และเทอร์มินอล 21 พัทยา</li> </ul>

ปี	พัฒนาการที่สำคัญ
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- พัฒนาระบบธุรกิจเป็นพิเศษสำหรับสินค้าในร้าน เพื่อเพิ่มจำนวนสินค้าที่สามารถขายผ่านช่องทาง Food Delivery โดยสินค้าจะถูกจัดเตรียมจากสาขาที่ใกล้จุดหมายของลูกค้า ซึ่งช่วยเพิ่มยอดขายต่อสาขาให้สูงขึ้นโดยไม่ต้องเพิ่มค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และพนักงาน</li> <li>- เพิ่มผลิตภัณฑ์ใหม่สำหรับสินค้าช็อกกลับบ้านในกลุ่มขนมปัง คือ ขนมปังเนยสด และขนมปังนมสด</li> <li>- โรงงานผลิตได้รับมาตรฐานฮาลาล ในสินค้าของหวาน และเครื่องดื่ม เลขทะเบียนที่ I 420 / 2018 ในเดือนตุลาคม</li> <li>- บริษัท อาฟเตอร์ ยู ย่อยงก จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัทฯ ได้จดทะเบียนและจัดตั้งขึ้นในประเทศ ย่อยงก เพื่อรองรับการขยายธุรกิจไปยังต่างประเทศ</li> </ul>
2562	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ขยายสาขาโดยเปิดอาฟเตอร์ ยู สาขาใหม่ในกรุงเทพฯ 4 สาขา ได้แก่ สาขาไอคอนสยาม วัน-โอ-วัน เดอะเวิร์ดเพลส เดอะมาร์เก็ตแบงคอก และอีเลฟเวนแบงคอก</li> <li>- เปิดอาฟเตอร์ ยู สาขาต่างจังหวัด 2 สาขา ได้แก่ เซ็นทรัลปาดอง และเซ็นทรัลเฟสติวัลหาดใหญ่</li> <li>- ลงทุนเพิ่มในเครื่องจักรเพื่อให้โรงงานสามารถรองรับกำลังการผลิตที่เพิ่มขึ้นสำหรับการผลิตสินค้ากลุ่มช็อกกลับบ้าน โดยเฉพาะขนมปังซึ่งมีการออกรสชาติใหม่ๆ เพิ่มเติม รวมถึงรับจ้างผลิตเพื่อขายให้กับบริษัทต่างๆ ในลักษณะของงาน OEM</li> <li>- ขยายช่องทางการจำหน่ายสินค้า โดยเน้นการขายผ่านทาง Pop-up Store เพิ่มมากขึ้น โดยการจัดตั้ง Pop-up Store มีด้วยกัน 2 รูปแบบ คือ แบบแรกจะเป็นร้านค้าที่มีโต๊ะและพื้นที่ให้นั่ง รวมทั้งมีเมนูสินค้าคล้ายกับเมนูในร้านสาขาอาฟเตอร์ ยู และแบบที่สองจะเป็นบูทขนาดเล็กที่เน้นตั้งอยู่ในพื้นที่มีคนหนาแน่น และเมนูสินค้าที่ขายจะเป็นเมนูที่เป็นหมวดช็อกกลับบ้านเป็นหลัก</li> <li>- เริ่มการก่อสร้างอาคารโรงงานหลังใหม่เพิ่ม เพื่อรองรับการเติบโตในอนาคต โดยเฉพาะการส่งออกและงานต่างประเทศ</li> <li>- เปิดร้านกาแฟเครื่องหมายการค้า มิกก้า (Mikka) สาขาแรกที่ซอยพัฒนาการ 25 และสาขาที่สองที่สยาม นารามาร์เก็ตในปลายเดือนธันวาคม โดยดำเนินการภายใต้บริษัทเอ็ม แอนด์ เอ็ม 2007 จำกัด (ชื่อเดิมคือ บริษัท อาฟเตอร์ ยู 2007 จำกัด) ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัทฯ</li> </ul>
2563	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ขยายสาขาโดยเปิดอาฟเตอร์ ยู สาขาใหม่ในกรุงเทพฯ 4 สาขา ได้แก่ สาขา MRT จตุจักร เซน แอท เซ็นทรัลเวิลด์ สามย่านมิตรทาวน์ และแพลตตินั่ม</li> <li>- ขยายสาขาร้านกาแฟมิกก้า โดยเปิดสาขาเพิ่มรวม 43 สาขา แบ่งเป็นสาขาที่ดำเนินการโดยกลุ่มบริษัทฯ เอง จำนวน 11 สาขา และสาขาแฟรนไชส์จำนวน 32 สาขา</li> <li>- ปิดร้านอาฟเตอร์ ยู ทุเรียน ที่สยามพารากอน เนื่องจากหมดสัญญาเช่าพื้นที่ และทางผู้ให้เช่ามีการปรับปรุงพื้นที่ใหม่</li> <li>- เพิ่มโมเดลธุรกิจใหม่ โดยแบ่งพื้นที่ภายในร้านเป็นมุมสำหรับจำหน่ายสินค้าอุปโภคบริโภคเพื่อช็อกกลับบ้าน โดยมีทั้งสินค้าที่ผลิตโดยบริษัทฯ เอง และสินค้าฝากขาย ในชื่อ อาฟเตอร์ ยู มาร์เก็ตเพลส</li> <li>- บริษัท เอยู คิทเซ็น จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัทฯ ได้จดทะเบียนและจัดตั้งขึ้นเพื่อดำเนินการผลิตสินค้าให้แก่บริษัทฯ และรองรับการส่งออก</li> </ul>

ปี	พัฒนาการที่สำคัญ
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- บริษัทฯ ได้รับรางวัล Best Company Performance Award และ Best CEO Award สำหรับบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ MAI ในการประกาศรางวัล SET Award 2020 เมื่อวันที่ 14 ธันวาคม 2563</li> </ul>
2564	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เปิดสาขาแฟรนไชส์ร้านกาแฟมิก้าเพิ่มจำนวน 39 สาขา</li> <li>- ปิดสาขาร้านกาแฟมิก้าจำนวน 6 สาขา แบ่งเป็นสาขาที่ดำเนินการโดยกลุ่มบริษัทฯ เอง จำนวน 4 สาขา และสาขาแฟรนไชส์จำนวน 2 สาขา</li> <li>- ปิดร้านออฟเตอร์ ยู และร้านเมโกริ สาขาสยามสแควร์วัน เนื่องจากหมดสัญญาเช่าพื้นที่ และอัตราค่าเช่าที่ผู้ให้เช่าปรับขึ้นไม่คุ้มกับค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน</li> <li>- บริษัท ทาร์ท แอนด์ แทน จำกัด ได้จดทะเบียนและจัดตั้งขึ้นเพื่อดำเนินกิจกรรมด้านความบันเทิง โดยบริษัทฯ ถือหุ้นในบริษัทดังกล่าวในสัดส่วนร้อยละ 60</li> <li>- เริ่มใช้แอปพลิเคชันที่ทางบริษัทฯ ได้พัฒนาขึ้นเองในเดือนมีนาคม โดยแอปพลิเคชันนี้สามารถใช้ในการเก็บสะสมแต้ม รับข่าวสารและโปรโมชั่นที่น่าสนใจ และแลกรับของรางวัล นอกจากนี้ ยังสามารถช่วยเพิ่มความรวดเร็วของการบริการในสาขา โดยลูกค้าสามารถส่งชมผ่านแอปพลิเคชันไว้ล่วงหน้า ทำให้สามารถลดเวลาในการรอคิวและชำระเงินลง</li> </ul>
2565	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ขยายสาขาโดยเปิดออฟเตอร์ ยู สาขาใหม่ในกรุงเทพฯ 6 สาขา ได้แก่ สาขาเดอะมอลล์งามวงศ์วาน เซ็นทรัลเฟสติวัลอัสสัมชัญ เทอร์มินอล 21 พระราม 3 ศูนย์การประชุมแห่งชาติสิริกิติ์ และอีก 2 สาขาในสนามบินสุวรรณภูมิ</li> <li>- เปิดออฟเตอร์ ยู สาขาต่างจังหวัด 2 สาขา ได้แก่ เซ็นทรัลขอนแก่น และเซ็นทรัลพิษณุโลก</li> <li>- ปิดร้านออฟเตอร์ ยู สาขาอิมเพลเมนต์แวงคอก เนื่องจากหมดสัญญาเช่าพื้นที่ และสาขาออฟฟิศ เซ็นทรัลเวิลด์ เพื่อเปลี่ยนเป็นร้านผลไม้ “ลูกก็อ”</li> <li>- เปิดสาขาออฟเตอร์ ยู รูปแบบใหม่ ในชื่อ “ออฟเตอร์ ยู มาร์เก็ตเพลส” สาขาแรกที่ประดิพัทธ์ และขยายสาขาเพิ่มรวม 5 สาขา โดยเน้นการขายสินค้าผ่านช่องทางจัดส่งเดลิเวอรี่และการซื้อกลับบ้าน</li> <li>- เพิ่มการออกบูธ (Pop-up Store) ในรูปแบบใหม่ โดยเน้นการออกบูธตามสถานที่ท่องเที่ยวต่างๆ ที่สอดคล้องกับฤดูกาล</li> <li>- ขยายสายผลิตภัณฑ์ใหม่ โดยเปิดร้านผลไม้เครื่องหมายการค้า ลูกก็อ (Luggaw) สาขาแรกที่มาร์เก็ตเพลสนางลิ้นจี่ และขยายสาขาเพิ่มรวม 5 สาขา</li> <li>- ขยายสาขาร้านกาแฟมิก้า โดยเปิดสาขาเพิ่มรวม 49 สาขา แบ่งเป็นสาขาที่ดำเนินการโดยกลุ่มบริษัทฯ เอง จำนวน 1 สาขา และสาขาแฟรนไชส์จำนวน 48 สาขา</li> <li>- ปิดสาขาร้านกาแฟมิก้าจำนวน 10 สาขา แบ่งเป็นสาขาที่ดำเนินการโดยกลุ่มบริษัทฯ เอง จำนวน 2 สาขา และสาขาแฟรนไชส์จำนวน 8 สาขา</li> </ul>

## 1.1.3 ข้อมูลการใช้เงินระดมทุนตามวัตถุประสงค์ที่แจ้งในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์

ข้อมูลการใช้เงินระดมทุนที่ยังไม่สิ้นสุด

ไม่มี

ข้อมูลการใช้เงินระดมทุนที่สิ้นสุดแล้ว

บริษัทฯ ได้เสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนต่อประชาชนเป็นครั้งแรก (IPO) เมื่อวันที่ 14 - 16 ธันวาคม 2559 จำนวนรวม 165 ล้านหุ้น โดยได้รับเงินจากการเพิ่มทุนทั้งสิ้น 712.1 ล้านบาท (ภายหลังหักค่าใช้จ่ายการเสนอขายหลักทรัพย์แล้ว) บริษัทฯ ได้ใช้เงินระดมทุนสิ้นสุดตามแผน ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2562 ดังนี้

วัตถุประสงค์การใช้เงิน	จำนวนเงินตามแผน (ล้านบาท)	จำนวนเงินใช้ไป (ล้านบาท)
1. ขยายธุรกิจของบริษัทฯ		
- ขยายสาขาในเขตกรุงเทพฯ ปริมณฑล และต่างจังหวัด	161.0	161.0
- ขยายกำลังการผลิต	200.0	200.0
- ติดตั้งและปรับปรุงระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และระบบจัดการ บัญชีแบบครบวงจร	25.0	25.0
- สร้างสำนักงานแห่งใหม่ ศูนย์ฝึกอบรมพนักงาน ศูนย์กระจายสินค้า	90.0	90.0
2. ชำระคืนเงินกู้ยืม	60.5	60.5
3. ใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินงาน	175.6	175.6
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>712.1</b>	<b>712.1</b>

## 1.1.4 ข้อมูลพื้นที่บริษัทฯ ให้ไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์

ไม่มี

## 1.1.5 ข้อมูลทั่วไปของบริษัทฯ

ชื่อบริษัท	: บริษัท ออฟเตอร์ ยู จำกัด (มหาชน)
สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่	: 1319/9 ซอยพัฒนาการ 25 ถนนพัฒนาการ แขวงสวนหลวง เขต สวนหลวง กรุงเทพมหานคร 10250
ประเภทธุรกิจ	: ธุรกิจจำหน่ายอาหารและเครื่องดื่ม
เลขทะเบียนบริษัท	: 0107559000109
โทรศัพท์	: 0 2318 4488
เว็บไซต์บริษัท	: <a href="http://www.afteryoudessertcafe.com">http://www.afteryoudessertcafe.com</a>
จำนวนและชนิดของหุ้นที่จำหน่ายแล้ว	: หุ้นสามัญจำนวน 815,623,561 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.10 บาท

## 1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

### 1.2.1 โครงสร้างรายได้

โครงสร้างรายได้ของบริษัทฯ และบริษัทย่อย สามารถแบ่งตามประเภทการดำเนินธุรกิจ ดังนี้

ประเภทของธุรกิจ	ดำเนินการ โดย	2565		2564		2563	
		ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
<u>รายได้จากการขาย</u>							
1. ร้านขนมหวานและร้านเครื่องดื่ม	บริษัทฯ และ บริษัทย่อย	786.69	82.59	513.66	81.84	699.94	90.50
2. การขายสินค้าและวัตถุดิบ	บริษัทฯ และ บริษัทย่อย	75.14	7.89	43.52	6.93	20.39	2.64
3. การขายและการจัดงานนอกสถานที่	บริษัทฯ และ บริษัทย่อย	59.39	6.23	52.82	8.41	44.32	5.73
4. แฟรนไชส์	บริษัทย่อย	16.45	1.73	9.70	1.55	3.29	0.42
<b>รายได้จากการขายรวม</b>		<b>937.67</b>	<b>98.44</b>	<b>619.70</b>	<b>98.73</b>	<b>767.94</b>	<b>99.29</b>
รายได้อื่น		14.83	1.56	7.97	1.27	5.50	0.71
<b>รวม</b>		<b>952.50</b>	<b>100.00</b>	<b>627.67</b>	<b>100.00</b>	<b>773.44</b>	<b>100.00</b>

หมายเหตุ : รายได้อื่น เช่น กำไรจากเงินลงทุน รายได้จากการขายเศษวัสดุ รายได้จากบัตรของขวัญที่หมดอายุและลูกค้าไม่ได้นำมาใช้ และเงินสดเชยต่างๆ

### 1.2.2 ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์

#### (1) ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ และการพัฒนานวัตกรรมธุรกิจ

บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีผลิตภัณฑ์และบริการแยกตามประเภทของธุรกิจได้เป็น 4 ประเภท คือ

##### 1) ธุรกิจร้านขนมหวานและร้านเครื่องดื่ม

##### 1.1) ร้านออฟเตอร์ ยู

บริษัทฯ เป็นผู้ประกอบการร้านขนมหวาน ภายใต้เครื่องหมายการค้า ออฟเตอร์ ยู ซึ่งมีแนวทางการตกแต่งร้านที่ให้บรรยากาศอบอุ่นเหมือนอยู่กับครอบครัว และด้วยแนวคิดของร้านที่ดูสบายเป็นกันเอง และสามารถเข้าถึงผู้บริโภคได้ง่าย ทำให้กลุ่มผู้บริโภค มีหลากหลายครอบคลุมทุกเพศ วัย และอายุ ตั้งแต่เด็กนักเรียนไปจนถึงผู้สูงอายุ ดังนั้น บริษัทฯ จึงมีผลิตภัณฑ์ที่เป็นของหวานและเครื่องดื่มรวมกว่า 100 รายการ แบ่งเป็นประเภทหลักๆ ดังนี้

- ของหวาน ประกอบด้วย ของหวานปรุงสดเสิร์ฟร้อนคู่กับไอศกรีม โดยมีเมนูหลักที่ได้รับความนิยมอย่างสูงจากลูกค้า เช่น สีน้ด้ากลุ่ม ฮันนี่โทสต์ ช็อคโกแลตลาวา น้ำแข็งไสคาเฟ่ โกรเมต เมนูอาหารเช้าที่ทำจากแพนเค้ก เค้ก ไอศกรีม
- เครื่องดื่ม เช่น ชา กาแฟ ช็อคโกแลต น้ำผลไม้ปั่น
- ของที่ระลึก เช่น เสื้อ สมุด และอุปกรณ์ต่างๆ ที่ใช้ในการทำขนม แก้วน้ำ

- สินค้าสำหรับการซื้อกลับบ้านหรือเป็นของฝาก เช่น คูกี้ ขนมปัง ทอฟฟี่เค้ก เครื่องดื่มบรรจุขวด



ชีสพาย ฮันนีโทส



สตอว์เบอร์รี ชีสเค้ก คากิโกริ



ลาเต้ร้อน



เครื่องดื่มบรรจุขวด



ช็อคโกแลตลาวา



เฮเซลนัทแพนเค้ก



โบบา คาราเมล ครีม ที



ของที่ระลึก

ราดชอสสุเทลล่า

ในเดือนกันยายน 2563 บริษัทฯ ได้เพิ่มโมเดลธุรกิจใหม่ โดยแบ่งพื้นที่ภายในร้านเป็นมุมสำหรับจำหน่ายสินค้าอุปโภคบริโภค เพื่อซื้อกลับบ้าน โดยมีทั้งสินค้าที่ผลิตโดยบริษัทฯ เอง และสินค้าฝากขาย ในชื่อ อาฟเตอร์ ยู มาร์เก็ตเพลส ซึ่งลูกค้าสามารถเลือกซื้อสินค้าในชีวิตประจำวันทั่วไปได้ นอกจากการเพิ่มโมเดลธุรกิจใหม่นี้จะสามารถช่วยเพิ่มยอดขายของบริษัทฯ แล้ว ยังสามารถช่วยเปลี่ยนแปลงภาพลักษณ์ของร้านอาฟเตอร์ ยู ซึ่งเดิมเป็นร้านขนมหวานที่เน้นการนั่งรับประทานในร้านสู่ร้านที่สามารถเดินเลือกซื้อของใช้ในชีวิตประจำวัน เพื่อให้สอดคล้องกับพฤติกรรมผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงไป และยังเป็นการสร้างกิจกรรมระหว่างรอเข้ารับบริการอีกด้วย

จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโควิด-19 ที่รุนแรงจนส่งผลให้มีมาตรการจากภาครัฐในการปิดให้บริการทุกประเภทในหลายสาขาที่อยู่ในเขตกรุงเทพฯ และปริมณฑล ในไตรมาสที่ 2 และ 3 ของปี 2564 ส่งผลให้บริษัทฯ ได้ทดลองเปิด Cloud Kitchen เพื่อขายสินค้าในช่วงเวลาดังกล่าว ทำให้บริษัทฯ เล็งเห็นถึงโอกาสและช่องทางในการเข้าถึงผู้บริโภคที่มากขึ้นโดยใช้เงินลงทุนต่ำ บริษัทฯ จึงเปิดสาขาอาฟเตอร์ ยู รูปแบบ Standalone ในชื่อ “อาฟเตอร์ ยู มาร์เก็ตเพลส” แห่งแรกที่ถนนประดิพัทธ์ ในเดือนกุมภาพันธ์ 2565 และขยายสาขาเพิ่มรวม 5 สาขาในระหว่างปี โดยเน้นการขายสินค้าผ่านช่องทางจัดส่งเดลิเวอรี่และการซื้อกลับบ้าน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ร้านขนมหวานอาฟเตอร์ ยู มีจำนวนทั้งสิ้น 51 สาขา แบ่งเป็นสาขาในเขตกรุงเทพฯ และปริมณฑล 43 สาขา และสาขาในต่างจังหวัด 8 สาขา



## 1.2) ร้านผลไม้ลูกก๊อ

จากประสบการณ์การเลือกซื้อผลไม้ตามแหล่งซื้อผลไม้ต่างๆ เพื่อนำมาทำเมนูตามฤดูกาลสำหรับวางขายในร้านอาฟเตอร์ ยู ประกอบกับกระแสการดูแลสุขภาพของผู้บริโภคที่มีมากขึ้น ทำให้บริษัทฯ เล็งเห็นถึงโอกาสในการเพิ่มกลุ่มลูกค้าและขยายตลาด จึงเพิ่มการดำเนินธุรกิจใหม่ที่จำหน่ายผลิตภัณฑ์กลุ่มผลไม้ภายใต้เครื่องหมายการค้า “ลูกก๊อ” ด้วยแนวคิด “สด สะอาด ปลอดภัย” โดยเน้นการจำหน่ายผลไม้ที่ซื้อจากสวนของเกษตรกรไทยเป็นหลัก เพื่อสนับสนุนและช่วยเหลือเกษตรกรไทย บริษัทฯ เปิดร้านผลไม้ลูกก๊อสาขาแรกที่มาร์เก็ตเพลสนางลิ้นจี่ในเดือนเมษายน 2565 และขยายสาขาเพิ่มอีก 4 สาขาในไตรมาส 4 ของปี

ร้านลูกก๊อขายผลไม้หลายชนิดทั้งแบบชั่งกิโล ตัดแต่งพร้อมรับประทาน เครื่องดื่ม และยำผลไม้ โดยมีการตั้งชื่อเมนูให้แตกต่างจากร้านผลไม้ทั่วไปเพื่อให้เป็นเอกลักษณ์ของร้าน

เนื่องจากผลไม้และน้ำผลไม้เป็นสินค้าที่ทุกคนสามารถรับประทานได้ และสามารถรับประทานได้ทุกวันทุกเวลา จึงสามารถเข้าถึงผู้บริโภคได้ทุกกลุ่มและทุกวัย



สินค้าลูกก๊อ



ร้านลูกก๊อ สาขามาร์เก็ตเพลส นางลิ้นจี่



ร้านลูกก๊อ สาขาออฟฟิศ เซ็นทรัลเวิลด์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ร้านผลไม้ลูกก๊อ มีจำนวนทั้งสิ้น 5 สาขา

## 1.3) ร้านกาแฟมิกก้า

ในเดือนธันวาคม 2562 บริษัทเอ็ม แอนด์ เอ็ม 2007 จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยได้เริ่มดำเนินธุรกิจร้านกาแฟขนาดเล็กภายใต้เครื่องหมายการค้า มิกก้า ซึ่งมีแนวทางการตกแต่งร้านที่ให้บริการลูกค้าที่เรียบง่ายสไตล์ญี่ปุ่น มีความอบอุ่น เป็นกันเอง โดยร้านเน้นการให้บริการในลักษณะซื้อกลับ (Grab & Go) โดยมีผลิตภัณฑ์ที่ขาย ได้แก่ เครื่องดื่มเย็นต่างๆ เช่น กาแฟ โกโก้ ชา ไซดา และขนมหวาน ของขบเคี้ยวต่างๆ



สินค้ามิกก้า



ร้านกาแฟมิกก้า

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ร้านกาแฟมิกก้าที่ดำเนินการโดยกลุ่มบริษัทฯ มีจำนวนทั้งสิ้น 8 สาขา

## 2) ธุรกิจการขายสินค้าและวัตถุดิบ และการรับจ้างผลิต

บริษัทฯ รับจ้างผลิตสินค้าภายใต้เครื่องหมายการค้าของบริษัทฯ ให้กับลูกค้ากลุ่มต่างๆ เช่น ธนาคารและสถาบันการเงิน ผู้ประกอบการสายการบิน และร้านอาหาร ซึ่งมีผลิตภัณฑ์หลักที่จำหน่าย อาทิ พาย คุกกี้ ขนมปัง และมีบริการจัดอาหารว่าง หรือ Snack Box สำหรับลูกค้าในโอกาสต่างๆ นอกจากนี้ บริษัทฯ มีการขายสินค้าและวัตถุดิบให้กับผู้ประกอบการร้านอาหาร ภายใต้เครื่องหมายการค้าของผู้ประกอบการนั้นๆ เอง โดยสินค้าและวัตถุดิบที่จำหน่ายมีทั้งที่เป็นสินค้าที่บริษัทฯ ขายอยู่แล้ว และสินค้าที่ผลิตขึ้นใหม่ตามความต้องการของลูกค้าแต่ละราย

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีการขายสินค้าและวัตถุดิบให้กับแฟรนไชส์ออฟเตอร์ยูในประเทศฮ่องกง ในขณะที่บริษัทฯ ย่อยมีการขายสินค้าและวัตถุดิบให้กับแฟรนไชส์ร้านกาแฟมิกก้า



สินค้าที่ผลิตภายใต้เครื่องหมายการค้าของบริษัทฯ ให้กับลูกค้ากลุ่มต่างๆ



## 3) ธุรกิจการขายและการบริการจัดงานนอกสถานที่

กลุ่มบริษัทฯ ได้มีการขยายช่องทางการจัดจำหน่ายสินค้าไปสู่การบริการจัดงานเลี้ยงนอกสถานที่ เช่น งานสังสรรค์ งานแต่งงาน งานจัดกิจกรรมต่างๆ ซึ่งมีผลิตภัณฑ์หลักที่ได้ให้บริการ เช่น ชูบยา ฮันนี่โทส ช็อคโกแลตลาวา สตรอว์เบอร์รี่ครีมเบิ้ล และอื่นๆ นอกจากนี้ เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของผู้บริโภคให้ทั่วถึง กลุ่มบริษัทฯ ได้ขยายช่องทางการจัดจำหน่ายสินค้าโดยเน้นการขายผ่านทาง Pop-up Store เพิ่มมากขึ้น โดยการจัดตั้ง Pop-up Store มีด้วยกัน 2 รูปแบบ คือ รูปแบบแรกจะเป็นบูธที่ขายเฉพาะสินค้าช็อกโกแลตบ้านเพียงอย่างเดียว ซึ่งเป็นบูธตั้งอยู่ในพื้นที่มีคนหนาแน่น อย่างเช่นในสถานี BTS และ MRT โดเน้นที่ลูกค้าสามารถเลือกซื้อสินค้าได้อย่างรวดเร็ว และรูปแบบที่ 2 จะเป็นรูปแบบบูธที่มีโต๊ะและพื้นที่ให้นั่ง และมีเมนูสินค้าคล้ายกับเมนูในร้านขนมอาฟเตอร์ ยู ซึ่งบูธรูปแบบนี้มักจะตั้งอยู่ในห้างสรรพสินค้าต่างๆ โดยการออกบูธขายสินค้าในสถานที่ต่าง ๆ ส่งผลดีต่อกลุ่มบริษัทฯ ในหลายด้าน ซึ่งรวมถึงการทดลองตลาดในพื้นที่ต่าง ๆ และเนื่องจากการออกบูธสามารถจัดตั้งได้โดยใช้เวลาและเงินลงทุนเพียงเล็กน้อย ทางกลุ่มบริษัทฯ จึงมีความยืดหยุ่นสูงในการขยายพื้นที่เพื่อเข้าถึงกลุ่มลูกค้าที่มีศักยภาพ



การขายนอกสถานที่



การบริการจัดงานนอกสถานที่

ในปี 2565 บริษัทฯ ได้เพิ่มการออกบูธ (Pop-up Store) ในรูปแบบใหม่ โดยเน้นการออกบูธตามสถานที่ท่องเที่ยวต่างๆ ที่สอดคล้องกับฤดูกาล โดยในฤดูร้อนจะออกบูธตามสถานที่ท่องเที่ยวริมทะเลในชื่อ “After You on the beach” และในฤดูหนาวจะออกบูธตามสถานที่เที่ยวแนวภูเขาในชื่อ “After You into the woods” โดยจะมีเมนูพิเศษที่เหมาะสมกับสถานที่ เช่น คากิโกรี

ปลาแห้งแตงโม และคากิโกริมะพว้าว่อนพุดดิ้ง สำหรับบุธ After You on the beach และ S'more และ Butter beer สำหรับบุธ After You into the woods



*After You on the beach*



*After into the woods*



#### 4) ธุรกิจแฟรนไชส์

บริษัทฯ ได้ให้สิทธิแก่บริษัทออฟเตอร์ ยู ส่องกง ซึ่งเป็นบริษัทย่อย ในการดำเนินธุรกิจแฟรนไชส์ร้านออฟเตอร์ ยู ในต่างประเทศ ซึ่ง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 มีสาขาร้านออฟเตอร์ ยู ในประเทศฮ่องกงจำนวน 1 สาขา

นอกจากนี้ บริษัท เอ็ม แอนด์ เอ็ม 2007 จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อย ได้ให้สิทธิแฟรนไชส์ร้านกาแฟมิกก้าแก่ผู้สนใจลงทุนในธุรกิจร้านกาแฟ โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 มีสาขาร้านกาแฟมิกก้าซึ่งเปิดดำเนินงานภายใต้สัญญาแฟรนไชส์กับกลุ่มบริษัทฯ จำนวน 109 สาขา

#### การส่งเสริมการลงทุน

บริษัท เอยู คิทเชน ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัทฯ ได้รับการส่งเสริมการลงทุนในกิจการ ผลิตผลิตภัณฑ์จากผลไม้และนมประเภท 1.17 กิจการผลิตหรือถนอมอาหาร เครื่องดื่ม วัตถุเจือปนอาหาร (Food Additive) หรือสิ่งปรุงแต่งอาหาร (Food Ingredient) โดยใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย เมื่อวันที่ 27 พฤษภาคม 2564 บริษัทได้รับสิทธิประโยชน์ด้านภาษีเงินได้นิติบุคคลคือ ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิที่ได้จากการประกอบกิจการที่ได้รับการส่งเสริมรวมกันไม่เกินร้อยละ 100 ของเงินลงทุนไม่รวมค่าที่ดินและทุนหมุนเวียน มีกำหนดเวลา 6 ปี นับแต่วันที่เริ่มมีรายได้จากการประกอบกิจการ

#### นโยบายการวิจัยและพัฒนา

กลุ่มบริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะเป็นผู้นำในการดำเนินธุรกิจร้านขนมหวานและเครื่องดื่มที่มีคุณภาพมาตรฐาน และให้ความสำคัญกับความต้องการและความพึงพอใจสูงสุดของลูกค้า จึงให้ความสำคัญกับการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ของกลุ่มบริษัทฯ ให้มีความหลากหลาย แปลกใหม่ ทันสมัย อยู่เสมอ ซึ่งรวมถึงการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์เกี่ยวกับอาหารสุขภาพ เพื่อให้สามารถตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของผู้บริโภคในอนาคตได้ การให้บริการที่เป็นเลิศและรสชาติอาหารที่ไม่มีผู้ประกอบการรายอื่นสามารถลอกเลียนแบบได้ ทำให้กลุ่มบริษัทฯ สามารถแข่งขันกับผู้ประกอบการรายอื่นในอุตสาหกรรมได้

กลุ่มบริษัทฯ มีการพัฒนาและคิดค้นผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ อย่างสม่ำเสมอ รวมถึงมีเมนูพิเศษเพื่อนำเสนอแก่ลูกค้าในช่วงเทศกาลสำคัญต่างๆ เช่น วัน Halloween และวัน Valentine ซึ่งโดยเฉลี่ยกลุ่มบริษัทฯ จะออกเมนูอาหารแนะนำใหม่ ทุก 1 - 2 เดือน เพื่อสร้างความแปลกใหม่ เพิ่มทางเลือกให้ลูกค้า รวมทั้งสร้างความแตกต่างจากคู่แข่ง และยังส่งเสริมให้เกิดการเพิ่มความถี่ในการรับประทานของหวานของลูกค้าได้อีกด้วย ซึ่งเมนูดังกล่าวส่วนใหญ่ได้รับความนิยมและได้รับการตอบรับอย่างดีจากลูกค้า สำหรับบางเมนูที่ได้รับความนิยมมากก็จะบรรจุเป็นเมนูประจำเพื่อเพิ่มความหลากหลายของผลิตภัณฑ์

เมื่อผู้บริโภคเริ่มหันมาให้ความสำคัญกับการซื้ออาหารผ่านช่องทางส่งถึงบ้าน หรือ Food Delivery กลุ่มบริษัทฯ จึงได้เพิ่มผลิตภัณฑ์ใหม่ในกลุ่มสินค้าซื้อกลับบ้านและสินค้าพร้อมปรุงให้มากขึ้น

จากการทำวิจัยและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ทางบริษัทฯ พัฒนาทั้งผลิตภัณฑ์ที่ขายในร้านขนมหวานและผลิตภัณฑ์หมวดซื้อกลับบ้านต่างๆ โดยในปี 2565 บริษัทฯ ได้มีการออกคากิโกจิจำนวน 4 รสชาติใหม่ ขนมหวาน 4 เมนู เครื่องดื่ม 4 ชนิด ขนมและสินค้าซื้อกลับบ้าน 8 ชนิด นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังเพิ่มสายผลิตภัณฑ์ใหม่ในกลุ่มผลไม้โดยเปิดเป็นร้านจำหน่ายผลไม้และเครื่องดื่มภายใต้เครื่องหมายการค้า “ลูกก๊อ” ในขณะที่บริษัทย่อยของบริษัทฯ ได้ออกเมนูอาหารและเครื่องดื่มใหม่ภายใต้เครื่องหมายการค้ามิกก้าจำนวน 16 เมนู

ในปี 2565 ปี 2564 และปี 2563 กลุ่มบริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายในการวิจัยและพัฒนาจำนวน 0.58 ล้านบาท 0.35 ล้านบาท และ 0.74 ล้านบาท ตามลำดับ โดยค่าใช้จ่ายส่วนมากเป็นค่าวัตถุดิบต่างๆ ที่ฝ่ายวิจัยและพัฒนาที่สำนักงานใหญ่ใช้สำหรับการคิดค้นผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ และฝ่ายวิจัยและพัฒนาที่โรงงานใช้สำหรับการหาวิธีการผลิตสินค้าที่ฝ่ายวิจัยและพัฒนาที่สำนักงานใหญ่คิดค้นขึ้นมาให้เข้าสู่กระบวนการผลิตอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

## (2) การตลาดและการแข่งขัน

### (ก) นโยบายการตลาด การแข่งขัน และการจำหน่ายผลิตภัณฑ์

นโยบายการตลาด การแข่งขัน และการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ของกลุ่มบริษัทฯ มีดังต่อไปนี้

#### 1) การสร้างความแตกต่างในผลิตภัณฑ์และบริการ

ปัจจัยที่ส่งผลให้บริษัทฯ เติบโตอย่างก้าวหน้าและมั่นคงในธุรกิจขนมหวานและเบเกอรี่ คือ การสร้างความแตกต่างในผลิตภัณฑ์และบริการของบริษัทฯ จากผู้ประกอบการรายอื่น (Differentiate) โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

##### 1.1) การรับรู้และเป็นที่รู้จักของผลิตภัณฑ์และบริการ (Brand Awareness)

จากการเปิดตัวสาขาแรกของร้านขนมหวานและเบเกอรี่ภายใต้ชื่อ “อาฟเตอร์ ยู” ในปี 2550 บริษัทฯ ได้รับการตอบรับเป็นอย่างดีจากผู้บริโภค จากการบอกปากต่อปาก และการสื่อสารผ่านทางสังคมออนไลน์ (Social Network) ถึงคุณภาพผลิตภัณฑ์และบริการของ อาฟเตอร์ ยู ส่งผลให้ความนิยมของผู้บริโภคที่มีต่อ อาฟเตอร์ ยู เพิ่มขึ้นอย่างรวดเร็วและต่อเนื่องมาจนถึงปัจจุบัน ร้านอาฟเตอร์ ยู เริ่มมาจากคุณกุลพัชร กนกวัฒนาวรรณ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ ที่มีความชื่นชอบในการทำขนมหวานมาตั้งแต่เด็ก และจากการสังเกตประสบการณ์ในการทำขนมหวานมาเป็นระยะเวลานาน รวมถึงการเขียนหนังสือสูตรขนมหวาน “May Made” ทำให้เครื่องหมายการค้า อาฟเตอร์ ยู เป็นที่ยอมรับในหมู่คนที่รักการทำและรับประทานขนมหวาน ประกอบกับความเป็นตัวตนของร้านที่เป็นของหวานสดเสิร์ฟร้อน ความใส่ใจในรายละเอียด และการนำเสนอและสร้างสรรค์เมนูใหม่ๆ ออกมาอย่างต่อเนื่อง รวมไปถึงแนวคิดของร้านที่ดูสบายเป็นกันเองและสามารถเข้าถึงลูกค้าได้ ทำให้เครื่องหมายการค้าอาฟเตอร์ ยู เป็นที่ยอมรับในหมู่ผู้ที่ชื่นชอบการรับประทานของหวานทุกเพศ ทุกวัย ตั้งแต่เด็กนักเรียน คนทำงาน ตลอดจนถึงผู้สูงอายุ

##### 1.2) คุณภาพและรสชาติของผลิตภัณฑ์

บริษัทฯ มีนโยบายมุ่งมั่นในเรื่องการคิดค้นผลิตภัณฑ์ที่มีความแปลกใหม่ขึ้นอย่างต่อเนื่องและนำเสนอผลิตภัณฑ์ที่มีความแตกต่างจากคู่แข่งให้กับผู้บริโภค รวมถึงคุณภาพของสินค้า ความสดใหม่ของวัตถุดิบที่นำมาใช้ และความหลากหลายของผลิตภัณฑ์ บริษัทฯ เริ่มต้นจากการนำเสนอผลิตภัณฑ์ของหวานปรุงสดที่ทำสดเสิร์ฟคู่กับไอศกรีม ซึ่งมีความแตกต่างจากร้านขนมหวานทั่วไปในเวลานั้น จนได้รับการยอมรับว่าเป็นผู้นำรายแรกๆ สำหรับของหวานปรุงสด บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการควบคุมคุณภาพโดยเริ่มตั้งแต่การจัดหาวัตถุดิบ โดยการคัดสรรวัตถุดิบชั้นดีและได้มาตรฐานทางโภชนาการ การตรวจสอบคุณภาพของวัตถุดิบก่อนนำเข้าสู่กระบวนการผลิตที่พิถีพิถัน ซึ่งดำเนินการโดยโรงงานครัวกลางของบริษัทฯ บริษัทฯ มีระบบการขนส่งวัตถุดิบและอาหารจากโรงงานครัวกลางมายังร้านสาขาด้วยรถขนส่งของบริษัทฯ เอง และการให้บริการบริษัทขนส่งที่มีมาตรฐาน ทำให้สามารถควบคุมคุณภาพของวัตถุดิบและผลิตภัณฑ์ที่ส่งไปยังสาขาต่างๆ ผลิตภัณฑ์ที่ปรุงที่สาขาก็จะมีการตรวจสอบคุณภาพก่อนที่จะเสิร์ฟให้กับลูกค้า ทำให้ผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ มีคุณภาพและมีมาตรฐานเดียวกันในทุกสาขา

### 1.3) การบริการเป็นเลิศ

บริษัทฯ เน้นย้ำในเรื่องคุณภาพการให้บริการและการสร้างความประทับใจแก่ผู้บริโภคทุกครั้งที่มาใช้บริการของหวานหรือใช้บริการของ อาฟเตอร์ ยู โดยลูกค้าจะได้รับการต้อนรับจากพนักงานที่มีรอยยิ้มและใบหน้าที่แจ่มใส เป็นกันเอง มีมารยาทและอัธยาศัย ได้รับการแนะนำสินค้า และการให้บริการที่สะดวก รวดเร็ว และคำนึงถึงความสะดวกซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญในธุรกิจอาหารและของหวาน ซึ่งบริษัทฯ มีผู้จัดการเขต และผู้จัดการฝ่ายควบคุมมาตรฐาน เข้ามาสุ่มตรวจสอบคุณภาพการให้บริการของพนักงานทุกคนตั้งแต่พนักงานในครัว พนักงานเสิร์ฟ แคชเชียร์ อย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจว่าพนักงานทุกคนปฏิบัติตามขั้นตอนที่บริษัทฯ วางไว้ รวมทั้งมีการพัฒนาคุณภาพและทักษะการให้บริการของพนักงานประจำร้านอยู่เป็นประจำ เพื่อให้ลูกค้าได้รับความพึงพอใจสูงสุด นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีการสุ่มสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าจากการเข้ามาใช้บริการขนมหวานที่ร้านผ่านทางแบบสอบถาม เพื่อนำมาพัฒนาปรับปรุงการบริการอีกด้วย

### 1.4) การสร้างความพึงพอใจแก่ผู้บริโภค

บริษัทฯ ให้ความสำคัญเป็นอย่างมากในการสร้างและรักษาความพึงพอใจของผู้บริโภค โดยบริษัทฯ ให้ความสำคัญในการปรับปรุงแก้ไข และพิจารณาข้อเสนอแนะต่างๆ ที่ได้รับข้อมูลจากการแสดงความเห็นในใบแสดงความคิดเห็นของผู้บริโภคทุกใบ นอกจากนี้บริษัทฯ มีนโยบายให้พนักงานพูดคุยสอบถามความพอใจจากลูกค้าอย่างใกล้ชิด

### 1.5) การรักษาและขยายฐานลูกค้า

บริษัทฯ ได้จัดให้มีการสะสมคะแนนของลูกค้า โดยสมาชิกจะได้รับการสะสมคะแนนทุก 100 บาทจะได้ 1 คะแนน โดยบริษัทฯ เริ่มใช้แอปพลิเคชันที่ทางบริษัทฯ ได้พัฒนาขึ้นเองในเดือนมีนาคม 2564 ในการเก็บสะสมแต้ม รับข่าวสารและโปรโมชั่นที่น่าสนใจ และแลกรับของรางวัล เพื่อสร้างการรับรู้ในเครื่องหมายการค้าของบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอ นอกจากนี้บริษัทฯ สามารถนำข้อมูลสมาชิกดังกล่าวไปใช้ในการเก็บสถิติและวิเคราะห์ศึกษาข้อมูลสมาชิกเพื่อทำความเข้าใจพฤติกรรมของลูกค้าได้ดียิ่งขึ้น

### 1.6) การตลาดผ่านสังคมออนไลน์

บริษัทฯ และบริษัทย่อยเน้นการทำการตลาดบนสังคมออนไลน์ (Social Media) ผ่านช่องทางต่างๆ คือ

- facebook ของร้านอาฟเตอร์ ยู (<https://www.facebook.com/afteryoufanpage>)
- facebook ของอาฟเตอร์ ยู มาร์เก็ตเพลส (<https://www.facebook.com/afteryoumarketplace>)
- facebook ของร้านลูกก็้อ (<https://www.facebook.com/luggaw.fruit>)
- facebook ของน้ำตาลแกะขาว (<https://www.facebook.com/whitesheepsugar>)
- facebook ของร้านมิกก้า (<https://www.facebook.com/cafemikka>)
- facebook ของบริษัททาร์ท แอนด์ แทน (<https://www.facebook.com/tartandtan>)
- Instagram ของร้านอาฟเตอร์ ยู (<https://www.instagram.com/afteryoudessertcafe>)
- Instagram ของอาฟเตอร์ ยู มาร์เก็ตเพลส (<https://www.instagram.com/afteryoumarketplace>)
- Instagram ของร้านลูกก็้อ (<https://www.instagram.com/luggaw>)

- Instagram น้ำตาลแกะขาว (<https://www.instagram.com/whitesheepsugar>)
- Instagram ของร้านมิกก้า (<https://www.instagram.com/cafemikka>)
- Instagram ของบริษัททาร์ท แอนด์ แทน (<https://www.instagram.com/tartandtan/>)
- Instagram ของคุณกุลพัชร กนกวัฒนาวรรณ (<https://www.instagram.com/mayafteryou>)
- Line@ ของร้านออฟเตอร์ ยู (@afteryoucafe)
- Line@ ของร้านลูกก๊อ (@luggaw)
- Line@ ของน้ำตาลแกะขาว (@whitesheepsugar)
- Line@ ของออฟเตอร์ ยู เดลิเวอรี่ (@afteryoudelivery)
- Line@ ของร้านมิกก้า (@cafemikka)
- Tiktok ของน้ำตาลแกะขาว (<https://www.tiktok.com/@whitesheepsugar>)
- Youtube ของบริษัททาร์ท แอนด์ แทน (<https://www.youtube.com/@tarttan3058>)

การทำการตลาดผ่านช่องทางดังกล่าวทำให้เข้าถึงไลฟ์สไตล์คนรุ่นใหม่และกลุ่มลูกค้าของบริษัท ซึ่งส่วนมากเป็นกลุ่มวัยรุ่นที่มาจับประทานกับกลุ่มเพื่อนหรือพาครอบครัวมาจับประทานของหวานที่ร้าน การทำการตลาดผ่านช่องทางดังกล่าวทำให้เกิดการสร้างแรงจูงใจเพื่อให้เกิดการซื้อซ้ำของกลุ่มลูกค้าเดิม (Repeat Customer) และขยายฐานกลุ่มลูกค้าใหม่ รวมไปถึงการส่งเสริมให้เกิดความแข็งแกร่งของเครื่องหมายการค้า นอกจากนี้บริษัท ได้ใช้ช่องทางอีเมลจากข้อมูลสมาชิกของร้านออฟเตอร์ ยู เป็นอีกช่องทางในการนำเสนอสินค้าใหม่ๆ หรือสินค้าตามเทศกาลต่างๆ ทั้งนี้ บริษัท เชื่อว่าการทำการตลาดแบบปากต่อปาก หรือผ่านสังคมออนไลน์เป็นกลยุทธ์ทางการตลาดที่เหมาะสมกับธุรกิจของบริษัท ทำให้เกิดการกระตือรือร้นยอดขาย และมีประสิทธิภาพสูง เนื่องจากสามารถกระจายตัวได้อย่างรวดเร็วและมีอิทธิพลกับการตัดสินใจของลูกค้าสูงในขณะที่มีต้นทุนต่ำ

#### 1.7) ที่ตั้งสาขาในจุดที่สำคัญ (Strategic Location)

บริษัท และบริษัทย่อยดำเนินการขยายสาขาโดยเน้นที่พื้นที่ใจกลางเมืองที่เป็นพื้นที่ชุมชนที่มีความหนาแน่นของประชากรกลุ่มลูกค้าเป้าหมายของบริษัท และขยายสาขาย่างต่อเนื่องทุกปีเพื่อให้ครอบคลุมในเขตพื้นที่กรุงเทพฯ ปริมณฑล และตามหัวเมืองใหญ่ในต่างจังหวัด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัท มีสาขาของร้านออฟเตอร์ ยู จำนวน 51 สาขา ร้านผลไม้ลูกก๊อ จำนวน 5 สาขา และร้านกาแฟมิกก้า จำนวน 8 สาขา โดยส่วนใหญ่จะตั้งอยู่ที่ศูนย์การค้า และคอมมูนิตี้ออลล์ชั้นนำ

#### 1.8) บริการส่งเสริมการขายแก่ลูกค้าองค์กร

บริษัท รับจ้างผลิตสินค้าทั้งที่อยู่และไม่อยู่ภายใต้เครื่องหมายการค้าของบริษัท ให้กับลูกค้ากลุ่มต่างๆ ทั้งผู้ประกอบการร้านอาหารและไม่ใช่ร้านอาหาร ซึ่งสินค้าที่จำหน่ายมีทั้งที่เป็นสินค้าที่บริษัท ขายอยู่แล้ว และสินค้าที่ผลิตขึ้นใหม่ตามความต้องการของลูกค้าแต่ละราย เพื่อให้ผลิตภัณฑ์มีความแตกต่างและตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าให้ได้มากที่สุด

#### 2) ช่องทางการจัดจำหน่าย

กลุ่มบริษัท มีช่องทางการจำหน่ายต่างๆ คือ



- ร้านขนมหวานและร้านผลไม้ของบริษัทฯ ในเขตกรุงเทพฯ ปริมณฑล และต่างจังหวัด และร้านกาแฟของบริษัทฯ ในเขตกรุงเทพฯ และปริมณฑล
- การขายและการบริการจัดงานนอกสถานที่
- รับจ้างผลิตสินค้า (OEM)
- การขายบัตรของขวัญ (Gift Voucher)
- การขาย Online ผ่าน Website ของบริษัทฯ และ Platform อื่นๆ เช่น Shopee และ Lazada
- การขายผ่านแอปพลิเคชัน Line@ ของออฟเตอร์ ยู เดลิเวอรี่
- การขายผ่านแอปพลิเคชันของบริษัทฯ เอง (Mobile application)
- การขายผ่านช่องทาง Modern trade เช่น การวางสินค้าใน Supermarket ต่างๆ
- การขายผ่านผู้ให้บริการขนส่ง (Food Delivery)

### 3) นโยบายการกำหนดราคา

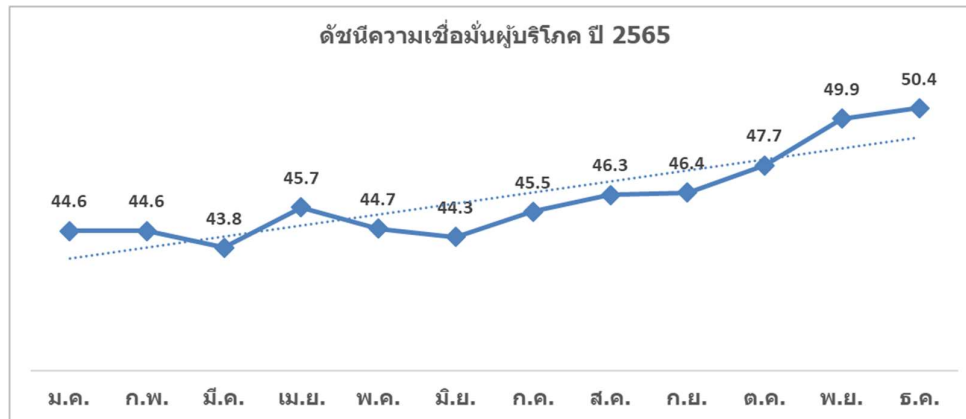
กลุ่มบริษัทฯ มีนโยบายกำหนดราคาโดยคำนึงถึงต้นทุนและค่าใช้จ่ายหลัก เช่น ต้นทุนวัตถุดิบ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ค่าเช่า และค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน รวมทั้งการพิจารณาราคาตลาด และคำนึงถึงราคาที่กลุ่มลูกค้าเป้าหมายยอมรับได้ สินค้าที่กลุ่มบริษัทฯ ผลิตและจำหน่ายเป็นสินค้าระดับพรีเมียม ด้วยวัตถุดิบที่มีคุณภาพและการใส่ใจในรายละเอียดทุกขั้นตอน ราคาสินค้าจึงถือว่าอยู่ในระดับปานกลางถึงสูง บริษัทฯ เชื่อมั่นว่าการกำหนดราคาสินค้าของกลุ่มบริษัทฯ มีความเหมาะสมและเป็นไปอย่างสมเหตุสมผลเมื่อเทียบกับคุณภาพของสินค้า

ประเภทร้าน/ เครื่องหมายการค้า	กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย	การกำหนดราคา
1. ร้านขนมหวาน ออฟเตอร์ ยู	ระดับรายได้ปานกลางถึงสูง กลุ่มนักเรียน นักศึกษา คนวัยทำงาน ตลอดจนถึงผู้สูงอายุ ที่เข้ามารับประทานกับกลุ่มเพื่อน หรือครอบครัว	ราคาขนมหวาน 85 – 285 บาท ต่อจาน ราคาเครื่องดื่ม 110 – 155 บาท ต่อแก้ว ราคาสินค้าซื้อกลับบ้าน 25 – 285 บาท
2. ร้านผลไม้ลูกก๊อ	ระดับรายได้ปานกลาง ทุกกลุ่มและทุกวัย	ราคาผลไม้ตัดแต่ง 55 – 75 บาท ต่อกล่อง ราคาผลไม้ยำ 65 – 85 บาท ต่อกล่อง ราคาเครื่องดื่ม 65 – 139 บาท ต่อแก้ว
3. ร้านกาแฟมิก้า	ระดับรายได้ปานกลาง กลุ่มคนวัยทำงาน นักเรียน นักศึกษา	ราคาเครื่องดื่ม 50 – 75 บาท ต่อแก้ว ราคาขนมซื้อกลับบ้าน 35 - 75 บาท

### (ข) ภาวะอุตสาหกรรมและการแข่งขัน

จากข้อมูลดัชนีความเชื่อมั่นผู้บริโภคในปี 2565 ของสำนักงานนโยบายและยุทธศาสตร์การค้า (สนค.) พบว่ามีการปรับตัวขึ้นอย่างต่อเนื่องตั้งแต่เดือนมิถุนายน และปรับตัวขึ้นมาอยู่ที่ระดับสูงที่สุดที่ 50.4 ในเดือนธันวาคม อันเป็นผลมาจากการฟื้นตัวทางด้านเศรษฐกิจหลังจากการแพร่ระบาดของไวรัสโควิด-19 ที่เริ่มคลี่คลาย ซึ่งส่งผลต่อการฟื้นตัวของภาคการท่องเที่ยวที่มี

นักท่องเที่ยวทั้งต่างชาติและคนไทยเดินทางท่องเที่ยวในประเทศมากขึ้น ส่งผลให้มีการจับจ่ายใช้สอยเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ นอกจากนี้ ราคาน้ำมันซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญต่อต้นทุนการผลิตที่อยู่ในระดับค่อนข้างทรงตัว ยังเป็นอีกหนึ่งปัจจัยที่สนับสนุนให้ประชาชนมีความเชื่อมั่นต่อเศรษฐกิจในประเทศ ปัจจัยต่างๆ ที่กล่าวมาส่งผลเชิงบวกต่ออุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยว ซึ่งรวมถึงอุตสาหกรรมอาหารและธุรกิจค้าปลีกโดยรวม



จากบทวิเคราะห์ของศูนย์วิจัยกสิกรไทยเมื่อวันที่ 25 ตุลาคม 2565 คาดการณ์ว่าธุรกิจร้านอาหารในประเทศไทยในปี 2566 จะเติบโตประมาณ 2.7% – 4.5% จากปี 2565 ที่คาดการณ์ว่ามีการขยายตัว 12.9% โดยประมาณการรายได้รวมของร้านอาหารในประเทศไทยปี 2566 อยู่ที่ 4.18 – 4.25 แสนล้านบาท ซึ่งเป็นมูลค่ารวมที่ต่ำกว่าช่วงก่อนสถานการณ์โควิด เนื่องจากการฟื้นตัวของร้านอาหารที่ให้บริการเต็มรูปแบบ (Full-Service Restaurant) ที่อาจยังอยู่ในระดับที่ต่ำกว่าร้านอาหารที่ให้บริการจำกัด (Limited Service) และร้านอาหารข้างทาง (Street Food)

ธุรกิจร้านอาหารในปี 2566 จะยังมีความเสี่ยงสูงเช่นเดียวกับในปี 2565 เนื่องจากการแข่งขันที่รุนแรงในอุตสาหกรรม โดยผู้บริโภคมีทางเลือกที่หลากหลายมากขึ้น รวมถึงต้นทุนทางธุรกิจ เช่น ค่าจ้างแรงงาน ค่าเช่าพื้นที่ ค่าใช้จ่ายสาธารณูปโภค และต้นทุนวัตถุดิบที่ยังคงมีแนวโน้มปรับตัวสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง

### (3) การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการแบ่งออกเป็น 2 ส่วนหลัก คือ โรงงานครัวกลางและสาขาร้าน มีรายละเอียดดังนี้

#### 1) โรงงานครัวกลาง

ในเดือนมกราคม 2559 บริษัทฯ ได้ย้ายสายการผลิตจากโรงงานครัวกลางเดิม ซึ่งตั้งอยู่ที่ถนนพัฒนาการ กรุงเทพฯ บนพื้นที่ใช้สอย 700 ตารางเมตร ไปที่โรงงานครัวกลางใหม่ ซึ่งตั้งอยู่ที่นิคมอุตสาหกรรมสินสาคร จังหวัดสมุทรสาคร บนพื้นที่ใช้สอย 5,000 ตารางเมตร เพื่อขยายกำลังการผลิตและยกระดับมาตรฐานการผลิตให้มีมาตรฐานสากล และรองรับการเติบโตทางธุรกิจในอนาคต ซึ่งโรงงานครัวกลางใหม่นี้สามารถรองรับการผลิตได้มากถึงประมาณ 40 – 45 สาขา ใน 1 ช่วงเวลาการทำงานปกติ (1 Shift) กรณีที่มีสาขาเพิ่มขึ้นหรือความต้องการสินค้ามีมากขึ้น ทางโรงงานครัวกลางสามารถเพิ่มการทำงานล่วงเวลาหรือเพิ่ม Shift การทำงานโดยไม่ต้องมีค่าใช้จ่ายในการลงทุนเพิ่ม

ในช่วงปี 2561 บริษัทฯ ได้เริ่มก่อสร้างอาคารหลังใหม่ที่โรงงานครัวกลางเพื่อใช้เป็นพื้นที่ผลิตและเก็บสินค้า เพื่อรองรับการเติบโตในอนาคตโดยเฉพาะการส่งออกและงานต่างประเทศ อาคารดังกล่าวสร้างเสร็จบางส่วนและเริ่มใช้งานสำหรับเก็บสินค้าในเดือน

สิงหาคม 2562 บริษัทฯ ได้ลงทุนเพิ่มเติมในเครื่องจักรและอุปกรณ์เพื่อใช้สำหรับการผลิต และเริ่มใช้งานในเดือนมกราคม 2565 โดยมีพื้นที่ใช้สอยรวมทั้งหมดประมาณ 5,200 ตารางเมตร

โรงงานครัวกลางเป็นหน่วยงานที่จัดหาวัตถุดิบ ตรวจสอบคุณภาพ จัดเตรียมและผลิตของหวานให้ได้รสชาติที่ดีที่สุด รวมถึงสะอาดและถูกหลักอนามัย จัดเก็บวัตถุดิบและสินค้าเพื่อให้คงคุณภาพของวัตถุดิบและสินค้า และเป็นศูนย์กระจายวัตถุดิบและสินค้าไปยังสาขา

#### 1.1) การจัดหาวัตถุดิบ

วัตถุดิบหลักในการผลิตของหวาน ได้แก่ แป้ง น้ำตาล ไข่ไก่ ช็อกโกแลต เนย นม และผลไม้ บริษัทฯ มีการจัดหาวัตถุดิบจากผู้ผลิตและผู้จำหน่ายวัตถุดิบทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยฝ่ายผลิตจะวางแผนการผลิตตามประมาณการยอดขายที่ผู้จัดการสาขาแต่ละแห่งประมาณการมาให้ และส่งข้อมูลให้ฝ่ายคลังสินค้าประเมินจำนวนการสั่งวัตถุดิบและส่งใบขอซื้อไปยังฝ่ายจัดซื้อ

ฝ่ายจัดซื้อจะมีกระบวนการและขั้นตอนในการคัดเลือกผู้ผลิตและผู้จำหน่ายวัตถุดิบ ซึ่งจะพิจารณาเปรียบเทียบคุณสมบัติจากผู้ผลิตและผู้จำหน่ายวัตถุดิบจำนวนอย่างน้อย 2-3 ราย โดยมีปัจจัยในการพิจารณา ได้แก่ คุณสมบัติและคุณภาพของวัตถุดิบ ราคา การให้บริการของผู้จำหน่ายวัตถุดิบ สำหรับวัตถุดิบที่มีการสั่งซื้อเป็นประจำจะมีการทบทวนราคาและคุณภาพอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง ยกเว้นสินค้าที่มีการเปลี่ยนแปลงของราคาบ่อย เช่น ของสดหรือพืชผลทางการเกษตร จะมีการทบทวนราคาอย่างน้อยทุกๆ 3 เดือน

สำหรับวัตถุดิบที่มีการสั่งซื้อจำนวนมากหรือมีการสั่งซื้อเป็นประจำ บริษัทฯ ได้ทำสัญญากับผู้ผลิตและผู้จำหน่ายวัตถุดิบดังกล่าวโดยมีการกำหนดปริมาณและราคา เพื่อเป็นการลดความเสี่ยงจากการขาดแคลนวัตถุดิบและบริหารต้นทุนอย่างมีประสิทธิภาพ ในปี 2565 กลุ่มบริษัทฯ มียอดสั่งซื้อสินค้าและวัตถุดิบจากผู้ผลิตและผู้จำหน่ายรายใหญ่ 10 รายแรก เท่ากับร้อยละ 40 ของมูลค่าการสั่งซื้อตามงบการเงินรวม กลุ่มบริษัทฯ ไม่มีการพึ่งพิงผู้ผลิตและผู้จำหน่ายรายใดรายหนึ่งมากกว่าร้อยละ 30

#### 1.2) การตรวจสอบคุณภาพ

เมื่อวัตถุดิบถูกจัดส่งมาที่โรงงานครัวกลาง ฝ่ายคลังสินค้าจะทำหน้าที่ตรวจสอบรายการวัตถุดิบที่ได้รับว่าถูกต้องและครบถ้วนตามจำนวน และมีการสุ่มตรวจวัตถุดิบที่รับมา เพื่อตรวจสอบวันเดือนปีที่ผลิตและหมดอายุ สภาพสินค้า หีบห่อบรรจุ ความสดใหม่ สี กลิ่น ขนาด และน้ำหนักตามที่กำหนดไว้ จากนั้นจะนำวัตถุดิบไปจัดเก็บในตู้แช่แข็ง ตู้เย็น หรือห้องเก็บของอุณหภูมิปกติแล้วแต่ประเภทของวัตถุดิบ เพื่อเป็นการรักษาคุณภาพของวัตถุดิบให้มีความสดใหม่ ภายใต้ระบบการบริหารจัดการแบบเข้าก่อนออกก่อน (First In First Out : FIFO) เพื่อให้วัตถุดิบหมุนเวียนสม่ำเสมอและลดความเสียหายจากสินค้าหมดอายุ

#### 1.3) จัดเตรียมและผลิต

โรงงานครัวกลางเป็นศูนย์กลางในการแปรรูปวัตถุดิบ และจัดเตรียมเป็นอาหารพร้อมปรุง (อาหารที่ได้จัดเตรียมส่วนประกอบต่างๆ บรรจุไว้ในภาชนะ เพื่อนำไปปรุงเป็นอาหารชนิดใดชนิดหนึ่งโดยเฉพาะ เช่น ขนมปังชีนุ้ย น้ำแข็งไสคากิโกรี ซึ่งมีสัดส่วนการแปรรูปพร้อมปรุงสำเร็จแล้วกว่าร้อยละ 80) และอาหารพร้อมรับประทาน (อาหารที่ผลิตเรียบร้อยแล้วมีบริโภคนิยมบรรจุในภาชนะพร้อมจำหน่ายได้ทันที เช่น เค้ก ขนมปัง คุกกี้ และขนมบรรจุห่อพลาสติก) โดยฝ่ายผลิตจะนำข้อมูลการประมาณการขายของผู้จัดการแต่ละสาขามาใช้ในการวางแผนการผลิตและประมาณการใช้วัตถุดิบ และเบิกวัตถุดิบจากคลังสินค้า โดยในการ

วางแผนผลิตฝ่ายผลิตจะมีการกำหนดสินค้าคงคลังสำรอง (Safety Stock) เพื่อป้องกันสินค้าขาด หลังจากทำการแปรรูปและผลิตสินค้าเสร็จ ฝ่ายคลังสินค้าจะทำหน้าที่ส่งวัตถุดิบและสินค้าไปยังสาขาต่างๆ เพื่อนำไปปรุงต่อหรือขายที่หน้าร้านต่อไป

กระบวนการผลิตของฝ่ายผลิตจะแบ่งเป็นสายการผลิตตามประเภทของสินค้า เช่น เค้ก ขนมปัง น้ำแข็งไส คุกกี้ เครื่องดื่ม ฝ่ายเตรียมส่วนผสมและบรรจุภัณฑ์ เป็นต้น โดยเริ่มจากการแปรรูปวัตถุดิบ และผสมเป็นสัดส่วนต่างๆ ตามสูตรที่คิดค้นมาจากฝ่ายพัฒนาผลิตภัณฑ์ โดยทางโรงงานจะมีการวิจัยเพิ่มเติมในส่วนของการผลิต อาทิ การปรับส่วนผสมหรือวิธีการให้เข้ากับกระบวนการผลิต หรือการคำนวณอายุการจัดเก็บและวิธีจัดส่งที่เหมาะสม ซึ่งมีขั้นตอนการปฏิบัติงานในการจัดเตรียมและปรุงสินค้าให้พนักงานปฏิบัติตาม เพื่อให้ได้สินค้าที่มีคุณภาพและมาตรฐานเดียวกัน หลังจากผลิตเสร็จจะมีแผนกควบคุมคุณภาพคอยตรวจสอบคุณภาพสินค้าทั้งในด้านกระบวนการผลิตและการควบคุมคุณภาพสินค้า ก่อนจัดเก็บเข้าคลังสินค้า เพื่อนำส่งให้แก่สาขาต่อไป

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการพัฒนาการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้มีประสิทธิภาพสูง โดยจะนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยเข้ามาสนับสนุนกระบวนการผลิต และมาตรฐานในการทำงาน การควบคุมคุณภาพระหว่างการผลิตเพื่อให้ได้ผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพตามมาตรฐานที่กำหนด โดยในเดือนมิถุนายน 2560 บริษัทฯ ได้รับใบรับรองหลักเกณฑ์การปฏิบัติที่ดีในการผลิต หรือ GMP (Good Manufacturing Practice) และ ใบรับรองระบบการวิเคราะห์อันตรายและจุดวิกฤตที่ต้องควบคุมในการผลิตอาหาร หรือ HACCP (Hazard Analysis and Critical Control Point) และในเดือนตุลาคม 2561 บริษัทฯ ได้รับมาตรฐานฮาลาล (Halal) ในสินค้าของหวานและเครื่องดื่ม จากสำนักงานคณะกรรมการกลางอิสลามแห่งประเทศไทย โดยเป็นการรับรองว่าบริษัทฯ ได้ดำเนินการตามกรรมวิธีอย่างถูกต้องตามหลักศาสนาอิสลาม

#### 1.4) การจัดเก็บวัตถุดิบและสินค้า

ฝ่ายคลังสินค้าจะทำการจัดเก็บวัตถุดิบและสินค้าไว้ในห้องที่มีอุณหภูมิที่เหมาะสมกับสินค้าเพื่อเป็นการรักษาคุณภาพของสินค้าให้มีความสดใหม่ โดยสินค้าทุกรายการจะมีฉลากที่ระบุวันที่ผลิตและวันหมดอายุอย่างชัดเจน และใช้ระบบการบริหารจัดการแบบ FIFO เพื่อให้วัตถุดิบหมุนเวียนสม่ำเสมอและลดความเสียหายจากสินค้าหมดอายุ

#### 1.5) การกระจายวัตถุดิบและสินค้า

บริษัทฯ มีการกระจายวัตถุดิบและสินค้าไปตามสาขาต่างๆ เป็นประจำทุกวัน ผ่านรถห้องเย็นและรถตู้ของบริษัทฯ รวมถึงบริการขนส่งจากบริษัทขนส่งที่ได้มาตรฐาน ซึ่งทำให้บริษัทฯ สามารถควบคุมคุณภาพของวัตถุดิบและสินค้าได้ดี ประกอบกับมั่นใจในความสะอาด สดใหม่ ถูกหลักอนามัย และจัดส่งได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตามเวลาที่กำหนด และเป็นไปตามแผนงานการจัดส่งสินค้าของบริษัทฯ ควบคู่ไปกับการบริหารต้นทุนและค่าใช้จ่ายที่มีการดูแลจัดการที่ดี นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังใช้ระบบ GPS ติดตามรถขนส่งเพื่อการบริหารจัดการได้อย่างมีประสิทธิภาพอีกด้วย

#### 2) ร้านสาขา (ร้านขนมหวานออฟเตอร์ ยู ร้านผลไม้ลูกก๊อ และร้านกาแฟมิก้า)

สาขาร้านทุกสาขาจะเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดหาวัตถุดิบและสินค้าจากโรงงานครัวกลาง การจัดเก็บวัตถุดิบในสาขา การจัดเตรียมและปรุงสินค้าเพื่อขายให้ลูกค้า โดยมีรายละเอียดดังนี้

## 2.1) การจัดหาวัตถุดิบและสินค้า

สาขาร้านแต่ละสาขาจะดูประมาณการยอดขายและสั่งวัตถุดิบและสินค้าที่ต้องการจากโรงงานครัวกลางล่วงหน้า 5-7 วัน ตามสถิติการขายของในแต่ละช่วงเวลา เพื่อให้ปริมาณวัตถุดิบและสินค้าที่มีปริมาณที่เหมาะสม และสอดคล้องกับพฤติกรรมของลูกค้าที่เข้าใช้บริการในแต่ละช่วงเวลา ทำให้การบริหารจัดการสินค้าคงเหลือมีประสิทธิภาพ และวัตถุดิบและสินค้ามีความสดใหม่อยู่เสมอ โดยโรงงานครัวกลางจะดำเนินการผลิตและจัดส่งสินค้าให้แต่ละสาขา ทั้งนี้ สำหรับวัตถุดิบที่มีอายุสั้นและง่ายต่อการเสื่อมสภาพและไม่ต้องผ่านกระบวนการการผลิตที่โรงงาน เช่น ผลไม้ นม ผู้จัดการสาขาจะแจ้งการสั่งซื้อไปยังฝ่ายจัดซื้อของสำนักงานใหญ่เพื่อผ่านกระบวนการจัดซื้อและชำระเงินตามปกติ แต่ผู้ผลิตและผู้จำหน่ายจะส่งวัตถุดิบและสินค้าไปยังสาขาโดยตรง เพื่อลดระยะเวลาในการขนส่ง และเพื่อให้วัตถุดิบและสินค้าส่งถึงสาขาโดยยังคงความสดใหม่อยู่

## 2.2) การจัดเก็บวัตถุดิบในสาขา

พนักงานสาขาจะทำหน้าที่ตรวจรับสินค้าที่ได้รับจากโรงงานครัวกลาง และจากผู้ผลิตและผู้จำหน่ายวัตถุดิบว่าถูกต้องและครบถ้วนตามจำนวน สำหรับวัตถุดิบที่ได้รับจากผู้ผลิตและผู้จำหน่ายวัตถุดิบจะมีการตรวจสอบคุณภาพอย่างละเอียด และลงบันทึกจำนวนวัตถุดิบในระบบขายของสาขา จากนั้นจะนำวัตถุดิบไปจัดเก็บในตู้แช่แข็ง ตู้เย็น หรือห้องเก็บของอุณหภูมิปกติแล้วแต่ประเภทของวัตถุดิบ เพื่อเป็นการรักษาคุณภาพของสินค้าให้มีความสดใหม่ ภายใต้ระบบการบริหารจัดการแบบ FIFO เพื่อให้วัตถุดิบหมุนเวียนสม่ำเสมอและลดความเสียหายจากสินค้าหมดอายุ

## 2.3) การจัดเตรียมและปรุงสินค้า

เมื่อลูกค้าสั่งซื้อของหวานและเครื่องดื่ม และชำระเงินที่เคาน์เตอร์ขาย รายการที่สั่งจะส่งตรงมาที่ครัวปรุงภายในร้านผ่านระบบออนไลน์ และส่งไปที่ผู้ตรวจสอบรายการและคุณภาพสินค้าก่อนเสิร์ฟให้ลูกค้า ทั้งนี้ กระบวนการจัดเตรียมจะแบ่งเป็น 2 สายหลัก คือ ของหวาน และเครื่องดื่ม โดยพนักงานทุกคนจะปฏิบัติตามขั้นตอนการปฏิบัติงานในครัวในการจัดเตรียมและปรุงของหวานและเครื่องดื่มตามที่บริษัทฯ กำหนดไว้ และมีผู้ตรวจสอบความถูกต้องของรายการรวมทั้งความสวยงามและความเป็นมาตรฐานของสินค้าทุกรายการก่อนเสิร์ฟให้ลูกค้า เพื่อให้ได้สินค้าที่มีคุณภาพและมาตรฐานเดียวกัน นอกจากนี้ ยังมีผู้จัดการเขตและผู้จัดการแผนกควบคุมคุณภาพ (QC) เข้ามาสุ่มตรวจขั้นตอนและวิธีปฏิบัติงานของทุกสาขาเป็นประจำ

## 2.4) การบริการลูกค้า

พนักงานที่ให้บริการในร้าน ทั้งพนักงานเสิร์ฟ พนักงานในครัว แคชเชียร์ พนักงานจัดเก็บโต๊ะ และทำความสะอาดร้าน เฉลี่ยอยู่ที่ประมาณ 5 - 25 คนต่อสาขาสำหรับร้านออฟเตอร์ ยู 6 - 8 คนต่อสาขาสำหรับร้านผลไม้ลูกก็้อ และ 3 - 5 คน ต่อสาขาสำหรับร้านกาแฟมิก้า ขึ้นกับขนาดของร้านสาขาแต่ละแห่ง พนักงานสาขาทุกคนจะต้องผ่านการฝึกอบรมที่สำนักงานใหญ่ การฝึกสอนที่หน้าร้าน รวมทั้งการทดสอบความรู้ ก่อนที่จะได้บรรจุเป็นพนักงานประจำของบริษัทฯ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าพนักงานมีความเข้าใจในผลิตภัณฑ์ วิธีการทำงาน รวมทั้งวัฒนธรรมขององค์กร สำหรับการให้บริการลูกค้า บริษัทฯ มีการใช้หลักสูตรการสอน กระบวนการสอบ และการให้คะแนน เพื่อควบคุมมาตรฐานการทำงานให้เป็นไปในมาตรฐานเดียวกัน

นอกจากนี้ ฝ่ายตรวจสอบคุณภาพจะเข้ามาสุ่มตรวจคุณภาพของสินค้าและบริการของพนักงาน รวมทั้งความสะอาด และสิ่งแวดล้อมความสะอาดต่างๆ แต่ละสาขาเป็นประจำทุกเดือน เพื่อให้มั่นใจว่า คุณภาพอาหารและการให้บริการเป็นไปตามมาตรฐานที่บริษัทฯ กำหนดไว้ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญกับการนำข้อมูลจากใบแสดงความคิดเห็นของลูกค้ามาพัฒนาการให้บริการของบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง

## 2.5) การจัดหาที่ตั้งสาขา

การเลือกทำเลที่ตั้งและขนาดพื้นที่ของสาขาเป็นหัวใจสำคัญในความสำเร็จของธุรกิจร้านขนมหวานและเครื่องดื่ม เนื่องจากมีผลโดยตรงต่อรายได้ ส่วนแบ่งการตลาด งานด้านการตลาด และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการบริหารและลงทุน ดังนั้นบริษัทฯ จึงให้ความสำคัญต่อที่ตั้งของร้านเป็นอย่างมาก บริษัทฯ มีขั้นตอนในการพิจารณาเปิดสาขาใหม่สำหรับให้บริการร้านขนมหวานและเครื่องดื่ม ดังนี้

- 1) บริษัทฯ มีทีมงานทำการศึกษาและสำรวจพื้นที่ที่มีศักยภาพที่ทีมงานบริษัทฯ เป็นผู้สรรหา หรือที่ได้รับข้อเสนอจากผู้ให้บริการศูนย์การค้า คอมมูนิตีมอลล์ อาคารสำนักงาน โรงพยาบาล สถาบันการศึกษา หรือสถานที่อื่นๆ ที่มีความเป็นไปได้ในการเปิดร้าน โดยปัจจัยหลักที่บริษัทฯ มุ่งเน้นและให้ความสำคัญในการตัดสินใจเลือกพื้นที่ที่จะเปิดให้บริการ มีดังนี้

- (1) ตำแหน่งที่ตั้งของร้านตั้งอยู่ในทำเลที่มีผู้คนมากทั้งในวันปกติและวันหยุด มีความหนาแน่นของประชากรและศักยภาพการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจสูง ทำเลที่สามารถมองเห็นได้ชัดเจน ไม่อยู่ในที่ลับตา เข้าถึงง่าย ส่งผลให้ทัศนวิสัยของร้านเด่นชัด รวมทั้งเป็นแหล่งที่ผู้คนนิยมมารับประทานอาหาร นอกจากนี้ ยังต้องตั้งอยู่ในทำเลที่มีการคมนาคมสะดวก สามารถนำกลุ่มลูกค้าเป้าหมายเข้ามาถึงได้ง่าย เช่น ทางรถยนต์ส่วนตัวหรือระบบขนส่งสาธารณะ รวมทั้งมีที่จอดรถเพียงพอ เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับลูกค้า
- (2) ขนาดพื้นที่เช่าและแผนผังของร้านเหมาะสมกับการดำเนินงานของร้านขนมหวาน โดยสำหรับสาขาปกติทั่วไปบริษัทฯ จะเน้นพื้นที่ใช้สอยขนาดกลางประมาณ 75 – 120 ตารางเมตร มีที่นั่งเฉลี่ยประมาณ 15 - 30 โต๊ะ เพื่อให้คล่องตัวและเกิดประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ สำหรับสาขานขนาดเล็กที่เน้นการขายสินค้าแบบซื้อกลับบ้าน พื้นที่ร้านจะอยู่ที่ประมาณ 30 – 45 ตารางเมตร ร้านผลไม้ลูกก็้อมีขนาดพื้นที่ร้านประมาณ 20 – 35 ตารางเมตร ส่วนสาขาร้านกาแฟมีค่าสำหรับสาขาปกติทั่วไปมีขนาดพื้นที่ร้านประมาณ 5 – 10 ตารางเมตร นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังคำนึงถึงความเหมาะสมของอัตราค่าเช่า เงื่อนไขการมัดจำ การทำสัญญา รวมทั้งค่าบริการสาธารณูปโภคต่างๆ ซึ่งมีผลต่อระยะเวลาการคืนทุน และผลการดำเนินงานของแต่ละสาขา
- (3) ความพร้อมของศูนย์การค้าและห้างสรรพสินค้า อาทิ มีซูเปอร์มาร์เก็ตที่ดีและขนาดใหญ่เพียงพอ มีระบบและจำนวนที่จอดรถเพียงพอ มีร้านอาหารที่มีคุณภาพให้บริการในศูนย์การค้า มีการบริหารจัดการงานส่วนกลางของศูนย์การค้าและระบบปฏิบัติการที่ดี รวมถึงมีทีมบริหารที่มีคุณภาพและประสบการณ์
- (4) ปริมาณประชากรในพื้นที่ โดยสังเกตจากจำนวนแหล่งที่พักอาศัย สถาบันการศึกษา อาคารสำนักงาน และชุมชนในลักษณะต่างๆ ในบริเวณดังกล่าว โดยบริษัทฯ คำนึงถึงโอกาสในการขยายตัวของยอดขายและธุรกิจ รวมไปถึงส่วนแบ่งตลาดขนมหวานและเครื่องดื่มและการแข่งขันในพื้นที่ดังกล่าว

- 2) ทีมงานของบริษัทฯ จะนำข้อมูลจากการศึกษาและสำรวจที่ได้มาวิเคราะห์และประชุมร่วมกัน เพื่อศึกษาความเป็นไปได้ของการเปิดสาขาในพื้นที่ดังกล่าว ทั้งรูปแบบและขนาดพื้นที่ของสาขา รวมถึงแผนการตลาด โดยคำนึงถึงประสิทธิภาพในการเข้าถึงผู้บริโภคที่เป็นกลุ่มเป้าหมาย พร้อมศึกษาความเป็นไปได้ของการลงทุนตามนโยบายของบริษัทฯ และพิจารณาตามลำดับขั้นตอนอนุมัติของบริษัทฯ ต่อไป

ทั้งนี้ บริษัทฯ มีการกำหนดกรอบเงินลงทุน ผลตอบแทนการลงทุน และระยะเวลาคืนทุน ดังนี้

กรอบเงินลงทุน : บริษัทฯ ใช้เงินลงทุนเริ่มแรกประมาณ 1.5 – 6.0 ล้านบาท สำหรับร้านออฟเตอร์ ยู 1.5 ล้านบาท สำหรับร้านผลไม้ลูกก็้อ และประมาณ 0.3 – 1.0 ล้านบาทสำหรับร้านกาแฟมิกก้า ซึ่งเงินลงทุนจะขึ้นอยู่กับขนาดพื้นที่ และต้นทุนค่าก่อสร้าง ได้แก่ ค่าก่อสร้างออกแบบและตกแต่งสถานที่ ค่าวางระบบต่าง ๆ (ไฟฟ้า น้ำประปา โทรศัพท์ และระบบเก็บเงิน) และค่าอุปกรณ์ เป็นต้น

ผลตอบแทนการลงทุน : ผลตอบแทนการลงทุนของสาขาจะต้องไม่ต่ำกว่าอัตราที่กำหนด ขึ้นอยู่กับเงินทุนหมุนเวียน เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย ได้แก่ ค่าวัตถุดิบสินค้า ค่าบรรจุภัณฑ์ ค่าจ้างพนักงาน ค่าเช่าพื้นที่ ค่าน้ำ ค่าไฟ ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร เป็นต้น

ระยะเวลาคืนทุน : จะต้องไม่เกิน 2.0 – 2.5 ปี สำหรับร้านออฟเตอร์ ยู และไม่เกิน 1.0 – 1.5 ปี สำหรับร้านกาแฟมิกก้า ขึ้นอยู่กับสถานที่ตั้ง ขนาดพื้นที่ และกำลังซื้อของผู้บริโภคในบริเวณดังกล่าว รวมถึงปัจจัยและองค์ประกอบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

- 3) บริษัทฯ ดำเนินการติดต่อประสานงานเช่าพื้นที่สาขากับเจ้าของพื้นที่ เสนอหรือตอบกลับข้อเสนอด้านทำเล ขนาดพื้นที่ และค่าเช่าพื้นที่ ให้แก่เจ้าของพื้นที่
- 4) บริษัทฯ ออกแบบและกำหนดรูปแบบการให้บริการของสาขาใหม่ โดยทีมงานของบริษัทฯ หรือผู้เชี่ยวชาญภายนอก และคัดเลือกผู้รับเหมาก่อสร้างที่มีผลงานเป็นที่ยอมรับตามขั้นตอนการคัดเลือกของบริษัทฯ รวมถึงดำเนินการยื่นขออนุญาตดำเนินการก่อสร้างต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- 5) หลังจากได้รับการอนุญาตจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องแล้ว ทีมงานของบริษัทฯ จะดำเนินการตรวจสอบและควบคุมการก่อสร้างทุกขั้นตอนไม่ให้เกิดผิดพลาด รวมทั้งควบคุมงบประมาณ และระยะเวลาในการก่อสร้างให้เป็นไปตามแผนงานที่วางไว้เพื่อให้สาขาใหม่ของบริษัทฯ เป็นไปตามมาตรฐานที่บริษัทฯ กำหนด

#### (4) ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

- 1) สินทรัพย์ถาวรหลัก

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 สินทรัพย์ถาวรที่ใช้ในการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ และบริษัทย่อย มีมูลค่าสุทธิตามบัญชีตามงบการเงินรวมของบริษัทฯ เท่ากับ 552.82 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 44.19 ของสินทรัพย์รวม โดยมีรายละเอียดดังนี้

รายการ	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ราคาตามบัญชีสุทธิ (ล้านบาท)	ภาระผูกพัน
1. ที่ดิน			
1.1 ที่ดินตามโฉนดเลขที่ 27475, 27664 และ 28375 ซึ่งเป็นที่ตั้งของสำนักงานใหญ่ ที่ เขตพระโขนง กรุงเทพฯ	เจ้าของ	68.79	ไม่มี
1.2 ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดินตามโฉนดเลขที่ 110487 และ 111358 ซึ่งเป็นที่ตั้งของ โรงงาน ที่อำเภอเมือง จังหวัดสมุทรสาคร	เจ้าของ	33.98	ไม่มี
1.3 ที่ดินตามโฉนดเลขที่ 517, 518 และ 1197 ซึ่งเป็นที่ตั้งของบริษัทย่อย	เจ้าของ	12.96	ไม่มี

รายการ	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ราคาตามบัญชีสุทธิ (ล้านบาท)	ภาระผูกพัน
2. อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	เจ้าของ	247.05	ไม่มี
3. ระบบสาธารณูปโภค	เจ้าของ	76.21	ไม่มี
4. เครื่องครัวและเครื่องมือเครื่องใช้	เจ้าของ	47.44	ไม่มี
5. เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	เจ้าของ	58.68	ไม่มี
6. ยานพาหนะ	เจ้าของ	6.20	ไม่มี
7. สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้างและติดตั้ง	เจ้าของ	1.51	ไม่มี
รวม		552.82	

## 2) สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีสินทรัพย์ไม่มีตัวตน คือ คอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์ ซึ่งกลุ่มบริษัทฯ เป็นเจ้าของสินทรัพย์ดังกล่าว โดยมีมูลค่าสุทธิตามบัญชีตามงบการเงินรวมของบริษัทฯ เท่ากับ 9.70 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 0.78 ของสินทรัพย์รวม

## 3) สินทรัพย์สิทธิการใช้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 มูลค่าสุทธิตามบัญชีตามงบการเงินรวมของบริษัทฯ และบริษัทย่อยของสินทรัพย์สิทธิการใช้ เท่ากับ 150.41 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 12.02 ของสินทรัพย์รวม โดยกลุ่มบริษัทฯ เป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์ในสิทธิการใช้เพื่อใช้ดำเนินงานร้านอาหารและเครื่องดื่ม

## 4) เครื่องหมายการค้า

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทฯ เป็นเจ้าของเครื่องหมายการค้าในการดำเนินงานธุรกิจร้านอาหารและเครื่องดื่มทั้งสิ้น 14 รายการ ซึ่งสามารถสรุปรายละเอียดการจดทะเบียนเครื่องหมายการค้าในประเทศไทยและต่างประเทศได้ดังนี้

## ประเทศไทย

เครื่องหมายการค้า	เลขทะเบียน	ระยะเวลาคุ้มครอง
	บ69458	22 เม.ย. 2557 – 21 เม.ย. 2567
	บ69459	22 เม.ย. 2557 – 21 เม.ย. 2567
 ออฟเตอร์ ยู	บ69460	22 เม.ย. 2557 – 21 เม.ย. 2567
 aFter You	บ69461	22 เม.ย. 2557 – 21 เม.ย. 2567



เครื่องหมายการค้า	เลขทะเบียน	ระยะเวลาคุ้มครอง
	บ69462	22 เม.ย. 2557 – 21 เม.ย. 2567
	บ69463	22 เม.ย. 2557 – 21 เม.ย. 2567
	บ69464	22 เม.ย. 2557 – 21 เม.ย. 2567
	บ67003	11 มี.ค. 2557 – 10 มี.ค. 2567
	171129339	6 ม.ค. 2559 – 5 ม.ค. 2569
	201125071	31 ต.ค. 2562 – 30 ต.ค. 2572
<b>Mikka</b>	201128013	15 ส.ค. 2562 – 14 ส.ค. 2572
<b>มิกก้า</b>	201125072	8 พ.ย. 2562 – 7 พ.ย. 2572
	231104694	10 มี.ค. 2565 – 9 มี.ค. 2575
	231104744	18 พ.ค. 2565 – 17 พ.ค. 2575

#### ต่างประเทศ

บริษัทฯ ได้มีการจดทะเบียนเครื่องหมายการค้าของบริษัทฯ ในต่างประเทศ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ในการบริหารจัดการจำหน่ายอาหารและเครื่องดื่ม มีระยะเวลาความคุ้มครอง 10 ปี นับจากวันที่ได้รับการจดทะเบียน

#### 5) นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทฯ มีนโยบายการลงทุนและบริหารงานในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม โดยจะลงทุนในธุรกิจที่มีความเกี่ยวเนื่อง ใกล้เคียง หรือก่อให้เกิดประโยชน์และสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เพื่อเสริมสร้างความมั่นคง และผลการดำเนินงานของบริษัทฯ

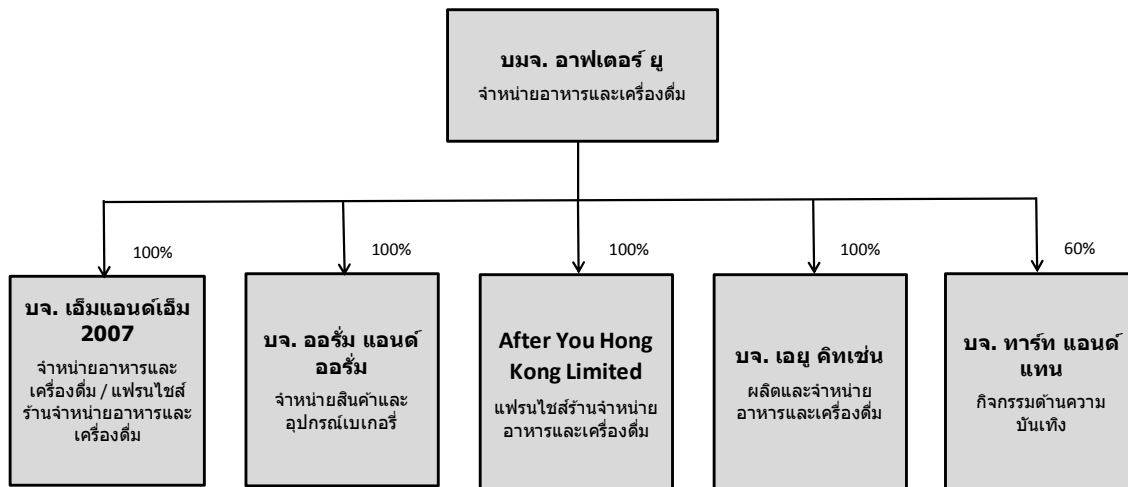
## (5) งานที่ยังไม่ส่งมอบ

ไม่มี

## 1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัทฯ

## 1.3.1 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัทฯ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ มีบริษัทย่อยจำนวน 5 บริษัท ภายใต้นโยบายการดำเนินงานตามประเภทธุรกิจ โดยมีโครงสร้างการถือหุ้น ดังนี้



รายละเอียดของบริษัทย่อยของบริษัทฯ มีดังต่อไปนี้

ชื่อบริษัท	ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	ลักษณะการประกอบธุรกิจ	สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ)	ทุนจดทะเบียน	ทุนที่ออกและชำระแล้ว
บจก. ออรัม แอนด์ ออรัม	338-338/1 ซอยพัฒนาการ 30 แขวงสวนหลวง เขตสวนหลวง กรุงเทพมหานคร	จำหน่ายสินค้าและอุปกรณ์เบเกอรี่	100	1,000,000 บาท	1,000,000 บาท
บจก. เอ็ม แอนด์ เอ็ม 2007	1319 ถนนพัฒนาการ แขวงสวนหลวง เขตสวนหลวง กรุงเทพมหานคร	จำหน่ายอาหารและเครื่องดื่ม / แฟรนไชส์ร้านจำหน่ายอาหารและเครื่องดื่ม	100	1,000,000 บาท	1,000,000 บาท
บจก. เอยู คิทเชน	30/164 หมู่ที่ 1 ตำบลโคกขาม อำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร	ผลิตและจำหน่ายอาหารและเครื่องดื่ม	100	30,000,000 บาท	30,000,000 บาท

ชื่อบริษัท	ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	ลักษณะการประกอบธุรกิจ	สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ)	ทุนจดทะเบียน	ทุนที่ออกและชำระแล้ว
บจก. ทาร์ท แอนด์ แทน	1319 ถนนพัฒนาการ แขวงสวนหลวง เขตสวนหลวง กรุงเทพมหานคร	กิจกรรมด้านความบันเทิง	60	1,000,000 บาท	1,000,000 บาท
After You Hong Kong Limited	Room 2101, Hong Kong Trade Center, 161-7 Des Voeux Road Central, Hong Kong	แฟรนไชส์ร้านจำหน่ายอาหารและเครื่องดื่ม	100	10,000 เหรียญสหรัฐอเมริกา	1 เหรียญสหรัฐอเมริกา

1.3.2 บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งที่ถือหุ้นในบริษัทย่อยหรือบริษัทรวมเกินกว่าร้อยละ 10 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงของบริษัท

ไม่มี

1.3.3 ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่

ไม่มี

1.3.4 ผู้ถือหุ้น

รายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่ 10 รายแรก ที่ปรากฏในสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2565 สรุปได้ดังนี้

กลุ่มผู้ถือหุ้น		จำนวนหุ้น	ร้อยละ
1	กลุ่มนางสาวกุลพัชร กนกวัฒนาวรรณ <sup>1</sup>		
	นางสาวกุลพัชร กนกวัฒนาวรรณ	226,669,759	27.79
	นายพฤษภ กนกวัฒนาวรรณ <sup>2</sup>	19,873,437	2.43
	นายมิลล์ กนกวัฒนาวรรณ <sup>2</sup>	6,982,187	0.86
	นางอุไรวรรณ กนกวัฒนาวรรณ <sup>3</sup>	2,540,037	0.31
	นายวิวัฒน์ กนกวัฒนาวรรณ <sup>4</sup>	1,875,000	0.23
	นางสาวพินทุอร อุทัยวรรณ <sup>5</sup>	640,000	0.08
	<b>รวมกลุ่มนางสาวกุลพัชร กนกวัฒนาวรรณ</b>	<b>258,580,420</b>	<b>31.70</b>
2	กลุ่มนายแม่ทัพ ต.สุวรรณ <sup>1</sup>		
	นายแม่ทัพ ต.สุวรรณ	206,793,750	25.35
	นางสาวกนิษฐา วิชา ต.สุวรรณ <sup>6</sup>	16,457,925	2.02
	<b>รวมกลุ่มนายแม่ทัพ ต.สุวรรณ</b>	<b>223,251,675</b>	<b>27.37</b>
3	บริษัท บีทีเอส กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)	41,600,000	5.10
4	UBS AG Singapore Branch	29,798,991	3.65

กลุ่มผู้ถือหุ้น		จำนวนหุ้น	ร้อยละ
5	บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	26,477,709	3.25
6	นายพะเนียง พงษ์ธา	25,825,700	3.17
7	นายปริญญา เขียววร	10,000,000	1.23
8	นายชูเกียรติ ชนารัตน์	5,400,000	0.66
9	นายจักรกฤษณ์ พึ่งตัว	4,800,100	0.59
10	นายวิฑูรย์ งามเมฆฉาย	4,800,000	0.59
11	อื่นๆ	185,088,966	22.69
รวมทั้งหมด		815,623,561	100.00

หมายเหตุ: <sup>/1</sup> กลุ่มนางสาวกุลพัชร กนกวัฒนาวรรณเป็นเครือญาติกับกลุ่มนายแม่ทัพ ต.สุวรรณ

<sup>/2</sup> นายพฤษภ กนกวัฒนาวรรณ และนายมิลล์ กนกวัฒนาวรรณ เป็นน้องชายของนางสาวกุลพัชร กนกวัฒนาวรรณ

<sup>/3</sup> นางอุไรวรรณ กนกวัฒนาวรรณ เป็นมารดาของนางสาวกุลพัชร กนกวัฒนาวรรณ

<sup>/4</sup> นายวิวัฒน์ กนกวัฒนาวรรณ เป็นบิดาของนางสาวกุลพัชร กนกวัฒนาวรรณ

<sup>/5</sup> นางสาวพินทุอร อุทัยวรรณ เป็นภรรยาของนายมิลล์ กนกวัฒนาวรรณ

<sup>/6</sup> นางสาวกนิษฐา วิทยา ต.สุวรรณ เป็นพี่สาวของนายแม่ทัพ ต.สุวรรณ

#### 1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ มีทุนจดทะเบียน 81,562,500 บาท เรียกชำระแล้ว 81,562,356 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 815,623,561 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.10 บาท

#### 1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น

ไม่มี

#### 1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

##### นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทฯ

บริษัทฯ มีนโยบายจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิจากงบเฉพาะกิจการภายหลังหักภาษีเงินได้นิติบุคคล และเงินสำรองต่างๆ ทุกประเภทตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายและข้อบังคับของบริษัทฯ อย่างไรก็ตาม การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ขึ้นอยู่กับความจำเป็น และความเหมาะสมอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร ทั้งนี้ การจ่ายเงินปันผลประจำปีจะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เว้นแต่เป็นการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล ซึ่งคณะกรรมการบริษัทอาจอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลได้เป็นครั้งคราวเมื่อเห็นว่าบริษัทฯ มีกำไรพอที่จะทำเช่นนั้นได้ และให้รายงานการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลดังกล่าวให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในคราวถัดไป

นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อย

ในการพิจารณาจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อยนั้นจะอยู่ภายใต้อำนาจการพิจารณาอนุมัติของคณะกรรมการบริษัทและที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยแต่ละบริษัท โดยจะต้องคำนึงถึงผลการดำเนินงาน สภาพคล่อง กระแสเงินสด และสถานะทางการเงิน ตลอดจนแผนการลงทุนของบริษัทย่อยแต่ละบริษัท รวมถึงปัจจัยอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทและที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยแต่ละบริษัทเห็นสมควร ทั้งนี้ เพื่อให้การจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อยเป็นไปตามหลักบรรษัทภิบาล มีความโปร่งใส และตรวจสอบได้ เมื่อบริษัทย่อยมีการจ่ายเงินปันผล คณะกรรมการบริษัทย่อยแต่ละบริษัทจะทำการรายงานให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท/คณะกรรมการตรวจสอบทราบในการประชุมคราวถัดไป ทั้งนี้ บริษัทย่อยของบริษัทฯ มีนโยบายจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นจากกำไรสุทธิของเฉพาะกิจการภายหลังหักภาษีเงินได้นิติบุคคล และเงินสำรองต่างๆ ทุกประเภทตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายและข้อบังคับของบริษัท

ข้อมูลการจ่ายเงินปันผล

	2565	2564	2563
อัตรากำไรสุทธิต่อหุ้น (งบการเงินเฉพาะกิจการ)	0.15	(0.00)	0.06
อัตราเงินปันผลต่อหุ้น	0.15	-	0.06
อัตราการจ่ายเงินปันผลต่อกำไรสุทธิ (%)	98.91%	-	98.06 %

## 2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

### 2.1 นโยบายแผนการบริหารความเสี่ยง

กลุ่มบริษัทฯ ประเมินความเสี่ยงในการประกอบธุรกิจทั้งจากปัจจัยภายนอกและปัจจัยภายในองค์กรอย่างสม่ำเสมอ มีนโยบายการดำเนินธุรกิจโดยให้ความสำคัญกับความซื่อสัตย์และจริยธรรม กำหนดเป้าหมายการดำเนินธุรกิจอย่างชัดเจนทั้งในระยะสั้นและระยะยาว จัดโครงสร้างองค์กรและกำหนดระเบียบวิธีปฏิบัติงานที่ช่วยให้การบริหารงานมีความรัดกุม กำหนดวัตถุประสงค์ที่ชัดเจนสำหรับการปฏิบัติงาน และกำหนดระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้อย่างเหมาะสม

### 2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

ปัจจัยความเสี่ยงในการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ และแนวทางในการป้องกันความเสี่ยง สามารถสรุปได้ดังนี้

#### 2.2.1 ความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจ

##### 1) ความเสี่ยงในการจัดหาวัตถุดิบและความผันผวนของราคาวัตถุดิบ

วัตถุดิบหลักในการผลิตสินค้าของบริษัทฯ ประกอบด้วย แป้ง ไข่ไก่ เนย นม น้ำตาล ผลไม้ต่างๆ อาทิ สตรอว์เบอร์รี กล้วย และผลไม้ตามฤดูกาล เช่น มะยงชิด มังคุด เป็นต้น ซึ่งเป็นวัตถุดิบที่อาจมีความผันผวนในด้านราคาและปริมาณที่สามารถจัดหาได้ขึ้นอยู่กับอุปสงค์และอุปทานตามปริมาณผลผลิตที่เข้าสู่ท้องตลาด ซึ่งเกี่ยวข้องกับสภาวะอากาศในแต่ละปี ส่งผลให้บริษัทฯ อาจต้องจัดหาวัตถุดิบในราคาที่สูง แต่อาจไม่สามารถเปลี่ยนแปลงราคาจำหน่ายสินค้าได้ทันทีตามราคาวัตถุดิบที่อาจจะเพิ่มสูงขึ้น หรืออาจไม่สามารถจัดหาวัตถุดิบได้เพียงพอต่อการจัดจำหน่าย ทำให้บริษัทฯ สูญเสียโอกาสในการสร้างยอดขายได้

อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ มีการเก็บข้อมูลยอดขายจำหน่ายสินค้าแต่ละประเภทจากทุกสาขา ซึ่งสามารถนำมาใช้วิเคราะห์และคาดการณ์ปริมาณการจำหน่ายสินค้าแต่ละประเภท ทำให้สามารถประมาณการและประเมินปริมาณวัตถุดิบที่จะใช้และสามารถสั่งซื้อได้อย่างเหมาะสม สำหรับวัตถุดิบบางประเภทที่มีความผันผวนสูงหรือมีความต้องการใช้ในปริมาณมากนั้น บริษัทฯ จะทำสัญญากำหนดปริมาณหรือราคาที่ผู้จัดหาวัตถุดิบต้องจำหน่ายให้กับบริษัทฯ ซึ่งสัญญาซื้อขายที่จัดทำนั้น บริษัทฯ ยึดหลักความยุติธรรมสำหรับทุกฝ่ายและเน้นการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ขาย นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีการสร้างสรรคสินค้าใหม่เพื่อใช้ประโยชน์จากวัตถุดิบที่ราคาดีและได้คุณภาพมาชดเชย และฝ่ายจัดซื้อยังดำเนินการสรรหาผู้ผลิตและผู้จำหน่ายสินค้าและวัตถุดิบรายใหม่ที่มีศักยภาพอยู่เสมอ

##### 2) ความเสี่ยงจากภาวะการแข่งขันสูงของอุตสาหกรรมรวมถึงการลอกเลียนแบบ

ธุรกิจอาหารและเครื่องดื่มในปัจจุบันมีการแข่งขันที่รุนแรงทั้งจากผู้ประกอบการเดิมและผู้ประกอบการรายใหม่ๆ รวมถึงมีการลอกเลียนแบบสินค้าที่บริษัทคิดค้นขึ้นเพื่อจำหน่าย รวมทั้งมีขนมหวานและเครื่องดื่มที่มีรูปแบบจากต่างประเทศ อาทิ ได้วัน เกาหลี และญี่ปุ่น ที่ดำเนินธุรกิจโดยทั้งผู้ประกอบการชาวไทยและชาวต่างชาติในอุตสาหกรรมมากขึ้นเรื่อยๆ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อส่วนแบ่งทางการตลาด การเติบโต และผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ได้

สำหรับการแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นนี้ บริษัทฯ มุ่งเน้นที่การรักษามาตรฐานสินค้าและบริการที่ประทับใจ รวมถึงการออกสินค้าใหม่ๆ ที่มีคุณภาพและไม่ซ้ำใครออกมาบริการลูกค้าอย่างต่อเนื่องเพื่อความพอใจสูงสุดของลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ การให้บริการที่เป็น

เลิศ อีกทั้งมีรสชาติที่ไม่มีผู้ประกอบการรายอื่นสามารถลอกเลียนแบบได้ ทำให้บริษัทฯ สามารถแข่งขันกับผู้ประกอบการรายอื่นในอุตสาหกรรมได้

### 3) ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของผู้บริโภค

หากพิจารณาตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบันพบว่า ผู้บริโภคมีการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมการรับประทานอาหารและขนมหวานอยู่ตลอดเวลาเรื่อยมา เช่น แต่เดิมที่อาจมีการรับประทานอาหารขนมหวานจำพวกขนมไทยเท่านั้น ก็มีการเปลี่ยนแปลงจนมาเป็นการรับประทานอาหารประเภทเบเกอรี่หรือไอศกรีม หรือผสมผสานระหว่างเบเกอรี่และไอศกรีมเพิ่มขึ้น เป็นต้น ส่งผลให้บริษัทฯ มีความเสี่ยงที่ในอนาคตผู้บริโภคซึ่งเป็นลูกค้าของบริษัทฯ อาจจะเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมในการบริโภคขนมหวาน ตามภาวะเศรษฐกิจ สังคม และความนิยมที่เปลี่ยนแปลงไป รวมถึงความใส่ใจในสุขภาพของผู้บริโภคที่อาจลดหรือหลีกเลี่ยงการรับประทานอาหาร ซึ่งหากมีการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของผู้บริโภคในเรื่องดังกล่าวเป็นจำนวนมาก อาจส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ได้อย่างมีนัยสำคัญ

อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญกับความต้องการและความพึงพอใจของลูกค้า จึงให้ความสำคัญกับการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ให้มีความหลากหลาย แปลกใหม่ ทันสมัย อยู่เสมอ ซึ่งรวมถึงการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์เกี่ยวกับอาหารสุขภาพ เพื่อให้สามารถตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของผู้บริโภคในอนาคตได้

### 4) ความเสี่ยงในการจัดหาบุคลากรในฝ่ายปฏิบัติการแต่ละสาขา

ปัญหาการว่าจ้างและลาออกของพนักงานถือเป็นปัญหาใหญ่ของอุตสาหกรรมร้านอาหารและส่งผลโดยตรงต่อต้นทุนการประกอบการ เนื่องจากธุรกิจของบริษัทฯ เป็นธุรกิจจำหน่ายขนมหวานและเครื่องดื่ม รวมทั้งต้องมีการบริการ ดังนั้นบุคลากรจึงเป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนธุรกิจของบริษัทฯ และต้องมีการวางแผนในการรับพนักงานใหม่และฝึกอบรมอย่างต่อเนื่องเพื่อรองรับการเปิดสาขาใหม่ และทดแทนพนักงานที่อาจจะลาออกในสาขาที่มีการให้บริการอยู่ บริษัทฯ อาจไม่สามารถจัดหาพนักงานใหม่เพื่อรองรับการขยายสาขาหรือทดแทนพนักงานที่ลาออกได้ทันเวลา ซึ่งอาจจะส่งผลกระทบต่อการให้บริการและการดำเนินงานของบริษัทฯ ได้

อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ มีการดูแลเอาใจใส่พนักงานทุกระดับชั้น ใช้ระบบการทำความรู้จักกับพนักงานทุกๆ คนผ่านระบบการอบรมที่เข้าใจง่ายและได้ผล มีการฝึกอบรมอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งมีการวางแผนการเติบโต (Career Path) และให้โอกาสพนักงานที่มีความสามารถเติบโตไปตามลำดับขั้น จนสามารถเป็นถึงระดับผู้จัดการสาขาหรือผู้จัดการเขตได้ในอนาคต อีกทั้งบริษัทฯ ยังมีการดูแลเรื่องค่าตอบแทนและสวัสดิการให้อย่างเป็นธรรมและเหมาะสม รวมถึงการคิดวิธีการให้สวัสดิการที่ตรงความต้องการ และสามารถแก้ปัญหาการทำงานไปในตัว ประกอบกับบริษัทฯ มีโครงการเข้าร่วมกับสถาบันอาชีวศึกษา โดยจัดให้นักศึกษาได้มาฝึกปฏิบัติงานจริง ณ สาขาของบริษัทฯ ซึ่งถือเป็นอีกช่องทางหนึ่งในการสรรหาบุคลากรที่มีคุณภาพและพร้อมที่จะทำงานกับบริษัทฯ

### 5) ความเสี่ยงจากการเพิ่มขึ้นของค่าใช้จ่ายพนักงาน

กลุ่มบริษัทฯ อยู่ในธุรกิจร้านอาหารและเครื่องดื่ม ซึ่งจำเป็นต้องมีพนักงานเป็นจำนวนมาก และหลังจากสถานการณ์โควิด - 19 ธุรกิจร้านอาหารส่วนใหญ่ประสบกับปัญหาขาดแคลนแรงงาน กลุ่มบริษัทฯ อาจจำเป็นต้องจ่ายค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงานสูงขึ้น เพื่อดึงดูดให้พนักงานมาทำงานร่วมกับกลุ่มบริษัทฯ ซึ่งกลุ่มบริษัทฯ อาจไม่สามารถปรับราคาขายให้เพิ่มขึ้นเพื่อชดเชยกับค่าใช้จ่ายพนักงานที่เพิ่มขึ้นได้

อย่างไรก็ตาม กลุ่มบริษัทฯ ได้ดำเนินมาตรการต่างๆ เพื่อควบคุมค่าใช้จ่ายพนักงานไม่ให้สูงเกินไป เช่น ปรับจำนวนพนักงานแต่ละสาขาให้สอดคล้องกับยอดขายที่เปลี่ยนแปลงไป และเน้นการฝึกอบรมพนักงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานของพนักงานที่มีอยู่

#### 6) ความเสี่ยงในการจัดเก็บและบริหารเงินสดที่สาขาและการออกบัตรจำหน่ายสินค้า

บริษัทฯ รับชำระค่าสินค้าที่หน้าร้านของแต่ละสาขาและการออกบัตรจำหน่ายสินค้า ในรูปแบบเงินสด บัตรเครดิต คิวอาร์โค้ด บัตรของขวัญ (Gift Voucher) หรือ E-Voucher หากบริษัทฯ มียอดขายต่อวันสูงขึ้น ทำให้มีเงินสดในความดูแลของพนักงานเพิ่มขึ้น บริษัทฯ มีความเสี่ยงที่เงินสดดังกล่าวจะสูญหาย หรือไม่สามารถระดมกับยอดขายในแต่ละวันได้

อย่างไรก็ดี บริษัทฯ ตระหนักถึงความเสี่ยงดังกล่าว บริษัทฯ จึงได้มีมาตรการควบคุมเงินสดที่เกิดจากการจำหน่ายสินค้าในแต่ละสาขาเพื่อลดความเสี่ยงดังกล่าว โดย (1) กำหนดมูลค่าขั้นต่ำให้แก่พนักงานแคชเชียร์ที่จะต้องดำเนินการให้ผู้จัดการสาขาหรือทีมผู้จัดการตรวจสอบยอดเงินและแบ่งจัดเก็บเข้าตู้เซฟทันที (2) กำหนดให้ผู้จัดการสาขาหรือทีมผู้จัดการเป็นผู้นับเงินสดและกระทบยอดการขายทุกสิ้นวันเพื่อส่งยอดให้สำนักงานใหญ่ (3) กำหนดให้ผู้จัดการสาขาร่วมกับผู้ช่วยผู้จัดการหรือพนักงานอาวุโส เป็นผู้นำเงินสดจากการขายในแต่ละวันไปฝากเข้าบัญชีธนาคาร และ (4) การเข้ามาสุ่มตรวจนับเงินสดและวิธีการปฏิบัติในการเก็บเงินสด 2 ครั้งต่อเดือน โดยผู้จัดการแผนกตรวจสอบคุณภาพ 1 ครั้งและการสุ่มจากผู้จัดการเขตอีก 1 ครั้ง เพื่อให้แน่ใจว่าทุกสาขาได้ปฏิบัติตามขั้นตอนที่บริษัทฯ กำหนดไว้อย่างถูกต้อง

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังสนับสนุนให้ลูกค้าชำระค่าสินค้าด้วยรูปแบบอื่นๆ ที่ไม่ใช่เงินสดเพิ่มมากขึ้น ซึ่งในปี 2565 หลายสาขาของบริษัทฯ และบริษัทย่อยได้ทดลองเลิกใช้เงินสดในการชำระค่าสินค้า รวมถึงการเริ่มใช้แอปพลิเคชันของบริษัทฯ ตั้งแต่ปี 2564 โดยในแอปพลิเคชันนี้ ลูกค้าสามารถชำระค่าสินค้าผ่านทาง E-Wallet ซึ่งจะช่วยลดปริมาณเงินสดในแต่ละสาขาลงได้

#### 7) ความเสี่ยงจากการไม่สามารถต่อสัญญาเช่าสถานที่ การเพิ่มขึ้นของค่าเช่า และการไม่สามารถหาพื้นที่เช่าเพื่อเปิดสาขาใหม่ในห้างสรรพสินค้าและคอมมูนิตีมอลล์

สาขาของกลุ่มบริษัทฯ ส่วนใหญ่ตั้งอยู่ในห้างสรรพสินค้าและคอมมูนิตีมอลล์ ซึ่งกลุ่มบริษัทฯ ได้มีการทำสัญญาเช่าพื้นที่กับห้างสรรพสินค้าและคอมมูนิตีมอลล์ โดยมีอายุสัญญาเช่าประมาณ 1 - 3 ปี ทำให้ต้องมีการต่อสัญญาเช่าภายหลังหมดอายุสัญญา และจากการที่ในปัจจุบันมีการแข่งขันในอุตสาหกรรมอาหารทั้งอาหารดาว อาหารหวาน และเครื่องดื่มที่สูง มีร้านเปิดใหม่ที่มีรูปแบบขนมหวานและเครื่องดื่มที่คล้ายคลึงกับผลิตภัณฑ์ของกลุ่มบริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง ทำให้มีการแข่งขันระหว่างผู้ประกอบการเพื่อให้ได้ทำเลที่เป็นจุดเด่นในการเปิดร้าน และทำให้ห้างสรรพสินค้าและคอมมูนิตีมอลล์หลายแห่งมีอำนาจต่อรองกับผู้ประกอบการ ซึ่งอาจทำให้ห้างสรรพสินค้าและคอมมูนิตีมอลล์ ไม่ต่อสัญญาเช่ากับกลุ่มบริษัทฯ หากมีผู้ประกอบการรายอื่นยอมจ่ายค่าเช่าในราคาที่สูงกว่า หรืออาจขึ้นค่าเช่าเมื่อมีการต่อสัญญาได้ รวมทั้งอาจทำให้กลุ่มบริษัทฯ มีความเสี่ยงที่ไม่สามารถหาพื้นที่เช่าเพื่อเปิดสาขาใหม่ในอัตราค่าเช่าที่เหมาะสมได้ ซึ่งหากเกิดเหตุการณ์ขึ้นค่าเช่าในพื้นที่เดิม หรือกลุ่มบริษัทฯ มีความจำเป็นต้องจ่ายค่าเช่าในอัตราที่สูงในการเปิดสาขาใหม่ อาจทำให้ส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทฯ ในส่วนของต้นทุนค่าเช่าสถานที่อย่างมีนัยสำคัญ

อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ เป็นพันธมิตรทางธุรกิจกับห้างสรรพสินค้าและคอมมูนิตีมอลล์ชั้นนำ มีความสัมพันธ์ที่ดีกับคู่ให้เข้ามาเป็นเวลานาน มีประวัติการชำระค่าเช่าที่ดี ปฏิบัติตามสัญญาเช่ามาโดยตลอด ไม่เคยมีปัญหาเกี่ยวกับคู่ให้เช่า และที่ผ่านมาได้รับการต่อสัญญาเช่ามาโดยตลอดในระดับราคาที่เหมาะสม อีกทั้งบริษัทฯ ยังเป็นผู้ประกอบการร้านขนมหวานและเครื่องดื่มชั้นนำ มีผลิตภัณฑ์ที่ได้รับความนิยมและเป็นที่ต้องการของผู้บริโภค รวมถึงสามารถดึงดูดให้ผู้บริโภคเข้ามาจับจ่ายใช้สอยใน



ห้างสรรพสินค้าและคอมมูนิตีมอลล์นั้นๆ จึงทำให้เชื่อว่าความเสี่ยงดังกล่าวจะลดลง ในกรณีที่อัตราค่าเช่าปรับสูงขึ้นมาก บริษัทฯ จะพิจารณาอัตราดังกล่าวว่ามีความเหมาะสมหรือไม่ หากบริษัทฯ พิจารณาว่าอัตราค่าเช่าใหม่สูงเกินไป และไม่สามารถเจรจาเช่าให้อยู่ในเกณฑ์ที่เหมาะสม บริษัทฯ อาจพิจารณาไม่ต่อสัญญาเช่า หรือหาสถานที่เช่าใหม่

นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทฯ ยังมองหาพื้นที่เช่าที่มีทำเลดีและมีศักยภาพนอกเหนือไปจากห้างสรรพสินค้าและคอมมูนิตีมอลล์เพื่อเปิดร้านสาขา เช่น อาคารสำนักงาน โรงพยาบาล สถาบันการศึกษา หรือสถานที่อื่นๆ ที่มีความเป็นไปได้ในการเปิดร้าน รวมถึงเพิ่มการขายนอกสถานที่ในรูปแบบของ Pop-up Store

#### 8) ความเสี่ยงจากการกระจุกตัวของสาขาของกลุ่มบริษัทฯ

ในปี 2565 รายได้จากการขายของบริษัทฯ ประมาณร้อยละ 89 มาจากการจำหน่ายอาหารและเครื่องดื่มผ่านสาขาของบริษัทฯ ทั้งหมด 56 สาขา ซึ่งจำนวนสาขาที่ตั้งอยู่ในเขตกรุงเทพฯ และปริมณฑลมีมากถึง 48 สาขา นอกจากนี้ สาขาร้านค้าแฟมิก้าเกือบทั้งหมดของบริษัทฯ ในปี 2565 ตั้งอยู่ในเขตกรุงเทพฯ และปริมณฑล ดังนั้นหากเกิดเหตุการณ์ไม่คาดคิด อาทิ ปัญหาทางการเมือง การประท้วง อุทกภัย เป็นเหตุให้ห้างสรรพสินค้าหรือคอมมูนิตีมอลล์ได้รับความเสียหายหรือต้องปิดให้บริการ จะทำให้สาขาของกลุ่มบริษัทฯ ได้รับความเสียหายหรือต้องปิดให้บริการเช่นกัน ซึ่งหากเกิดกรณีดังกล่าวและสาขาของกลุ่มบริษัทฯ ไม่สามารถจำหน่ายได้เป็นระยะเวลานาน ประกอบกับวัตถุดิบหรือผลิตภัณฑ์บางประเภทที่มีอายุจำกัด อาจเกิดการหมดอายุและเสื่อมสภาพได้ กรณีดังกล่าว จะส่งผลกระทบต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ

อย่างไรก็ตาม กลุ่มบริษัทฯ ยังคงมีแผนที่จะขยายสาขาเพิ่มตามหัวเมืองใหญ่ในต่างจังหวัดที่มีศักยภาพและมีกำลังซื้อสูง นอกจากนี้ สาขาในกรุงเทพฯ และปริมณฑลที่กลุ่มบริษัทฯ มีอยู่ก็มีการกระจายตัวไปตามพื้นที่ต่างๆ ไม่ได้กระจุกตัวอยู่ที่ใดที่หนึ่งเพียงอย่างเดียว ซึ่งจะช่วยลดความเสี่ยงของการกระจุกตัวของสาขาของกลุ่มบริษัทฯ ได้

#### 9) ความเสี่ยงเกี่ยวกับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

บริษัทฯ นำเอาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการทำงานของหน่วยงานต่างๆ อาทิ ระบบงานบัญชี การจัดซื้อวัตถุดิบ การคำนวณต้นทุนสินค้า การบริหารสินค้าคงคลัง รวมถึงนำมาใช้ในการจัดการเกี่ยวกับระบบการขายหน้าร้าน การสะสมแต้มสมาชิก และแอปพลิเคชันของบริษัทฯ ดังนั้น หากระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมีปัญหาขัดข้องหรือไม่สามารถใช้งานได้ตามปกติ อาจทำให้มีผลกระทบต่อประสิทธิภาพการดำเนินงานของบริษัทฯ ได้

เพื่อลดความเสี่ยงเกี่ยวกับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ บริษัทฯ จึงมีการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างต่อเนื่อง จัดทำคู่มือขั้นตอนการปฏิบัติงานให้ครอบคลุมระบบงานต่างๆ และจัดทำแผนการสำรองข้อมูลพร้อมกู้คืนระบบ (Disaster Recovery Plan) เพื่อให้มั่นใจว่า บริษัทฯ สามารถดำเนินธุรกิจต่อไปได้เมื่อมีปัญหาขัดข้องเกี่ยวกับระบบเกิดขึ้น นอกจากนี้ บริษัทฯ มีการสื่อสารให้ความรู้แก่พนักงานเป็นระยะเกี่ยวกับการโจมตีทางไซเบอร์ เพื่อให้พนักงานตระหนักและเพิ่มความระมัดระวังในการใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

#### 10) ความเสี่ยงจากจำนวนนักท่องเที่ยวต่างชาติที่ลดลง

ธุรกิจร้านอาหารเป็นหนึ่งในธุรกิจที่มีความเกี่ยวข้องกับธุรกิจท่องเที่ยว ซึ่งร้านอาหารฯ เป็นหนึ่งในร้านอาหารที่เป็นจุดหมายของนักท่องเที่ยวต่างชาติ ทำให้หลายสาขาของบริษัทฯ โดยเฉพาะสาขาในเขตตัวเมืองมีจำนวนนักท่องเที่ยวมาใช้บริการค่อนข้างมาก ดังนั้น หากเกิดสถานการณ์ที่ทำให้นักท่องเที่ยวปรับตัวลดลง อาจส่งผลให้ปริมาณลูกค้าต่างชาติของบริษัทฯ ลดลงจนส่งผลกระทบต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ได้

อย่างไรก็ตาม จากข้อมูลสถิติของบริษัท พบว่ากว่าร้อยละ 80 ของลูกค้าของบริษัท เป็นชาวไทย และสาขาที่มีปริมาณนักท่องเที่ยวต่างชาติมาใช้บริการค่อนข้างมากมีเพียงไม่กี่สาขาในเขตตัวเมืองเท่านั้น จึงทำให้เชื่อว่ากรณีจำนวนนักท่องเที่ยวต่างชาติลดลงจะไม่ส่งผลกระทบต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัท อย่างมีนัยสำคัญ

#### 11) ความเสี่ยงจากโรคระบาด

ในอดีตที่ผ่านมาเมื่อมีโรคระบาดเกิดขึ้นจะส่งผลกระทบต่อธุรกิจหลายภาคส่วนรวมถึงธุรกิจร้านอาหาร เนื่องจากการระบาดของโรคส่งผลกระทบต่อความเชื่อมั่นของประชาชนในการไปยังสถานที่ปิดหรือสถานที่ที่มีคนอยู่เป็นจำนวนมาก ซึ่งร้านอาหารจัดเป็นหนึ่งในสถานที่ปิด และร้านสาขาของบริษัท เกือบทั้งหมดตั้งอยู่ในห้างสรรพสินค้าหรือคอมมูนิตี้มอลล์ซึ่งมีคนเป็นจำนวนมาก การเกิดโรคระบาดจึงอาจทำให้จำนวนลูกค้าของบริษัท ลดลง และส่งผลกระทบต่อรายได้ของบริษัท อย่างมีนัยสำคัญ

อย่างไรก็ตาม จากความนิยมของผู้บริโภคในการสั่งสินค้าแบบ Food Delivery ที่เพิ่มขึ้น และจากการที่บริษัท ได้พัฒนาบรรจุภัณฑ์เป็นพิเศษสำหรับสินค้าในร้านเพื่อให้สามารถส่งสินค้าแบบ Food Delivery ได้โดยที่ลูกค้าจะได้รับสินค้าที่มีคุณภาพและรสชาติเช่นเดียวกับการรับประทานในร้าน ทำให้เชื่อว่าลูกค้าส่วนหนึ่งจะหันมาใช้บริการสั่งสินค้าแบบ Food Delivery แทนการไปรับประทานที่ร้านสาขา ซึ่งช่วยลดผลกระทบต่อรายได้ของบริษัท ลง นอกจากนี้ บริษัท ให้ความสำคัญกับเรื่องความสะอาดของร้านเสมอมาเนื่องจากเป็นปัจจัยสำคัญของธุรกิจอาหาร จึงมีฝ่ายตรวจสอบคุณภาพไปตรวจสอบเป็นประจำ ทำให้ลูกค้าสามารถมั่นใจในความสะอาดและความปลอดภัยในการไปใช้บริการที่ร้านสาขาของบริษัท ได้

#### 2.2.2 ความเสี่ยงต่อการลงทุนของผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์

##### 1) ความเสี่ยงจากการมีกลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่มากกว่าร้อยละ 50

ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2565 กลุ่มคุณกุลพัชร กนกวัฒนาวรรณ (“กลุ่มคุณกุลพัชร”) และกลุ่มคุณแม่ทัพ ต.สุวรรณ (“กลุ่มคุณแม่ทัพ”) ถือหุ้นทั้งหมดในบริษัท จำนวนร้อยละ 31.70 และร้อยละ 27.37 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของบริษัท ตามลำดับ ซึ่งทั้ง 2 กลุ่มมีความสัมพันธ์ทางเครือญาติ ทำให้มีแนวโน้มการออกเสียงไปในทิศทางเดียวกัน หากนับสัดส่วนรวมกันจะทำให้เป็นกลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ มีสัดส่วนการถือหุ้นมากกว่าร้อยละ 50 ซึ่งสัดส่วนการถือหุ้นดังกล่าว จะทำให้สามารถควบคุมบริษัท และมีอิทธิพลต่อการตัดสินใจที่ต้องได้รับมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นได้เกือบทั้งหมด ยกเว้นเรื่องกฎหมายหรือข้อบังคับบริษัท ซึ่งกำหนดให้ต้องได้รับเสียง 2 ใน 3 หรือ 3 ใน 4 ของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ดังนั้นผู้ถือหุ้นรายอื่นของบริษัท จึงมีความเสี่ยงในการไม่สามารถรวบรวมคะแนนเสียงเพื่อตรวจสอบและถ่วงดุลเรื่องที่ผู้ถือหุ้นใหญ่เสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณา

อย่างไรก็ตาม คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการทั้งหมด 7 ท่าน ในจำนวนนี้มีกรรมการที่เป็นกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน และมีกรรมการอิสระเป็นประธานกรรมการตรวจสอบและประธานกรรมการบริษัท เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบ ถ่วงดุลการตัดสินใจ และพิจารณาอนุมัติรายการต่างๆ ก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น นอกจากนี้ในกรณีที่เข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกับกรรมการ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุมกิจการ กิจการที่เกี่ยวข้อง รวมถึงบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง บุคคลดังกล่าวจะไม่มีสิทธิออกเสียงในการอนุมัติรายการดังกล่าว และในกรณีที่มีการเสนอขายหลักทรัพย์ที่กระทบต่อผู้ถือหุ้น ผู้ถือหุ้นรายย่อยมีสิทธิออกเสียงคัดค้าน โดยใช้คะแนนเสียงเพียงร้อยละ 10 ของผู้ถือหุ้นที่มาร่วมประชุม รวมทั้งในการอนุมัติรายการจะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (“สำนักงาน ก.ล.ต.”) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (“ตลาดหลักทรัพย์ฯ”)

## 2) ความเสี่ยงจากการบริหารงานที่พึงพิงผู้บริหารหรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่

เนื่องจากคุณแม่ทัพ ต.สุวรรณ (“คุณแม่ทัพ”) และคุณกุลพัชร กนกวัฒนาวรรณ (“คุณกุลพัชร”) เป็นผู้ร่วมก่อตั้งบริษัท ซึ่งทั้ง 2 ท่านเป็นกรรมการ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ และผู้บริหารของบริษัท มีความสำคัญในการบริหารงานให้บริษัท มีชื่อเสียงและเป็นที่ยอมรับของผู้บริโภค อีกทั้งทำให้บริษัท มีฐานะทางการเงินที่มั่นคง และมีผลการดำเนินงานที่ดี โดยคุณแม่ทัพ ดูแลการบริหารงานของบริษัท ในภาพรวม ความเป็นไปในร้านรวมถึงการทำตลาดขยายสาขา ในขณะที่คุณกุลพัชร จะเป็นผู้คิดค้นพัฒนาผลิตภัณฑ์ สูตรขนมและเมนูที่จำหน่ายในร้าน ดูแลการตลาดและการโฆษณาประชาสัมพันธ์สินค้าของบริษัท ดังนั้นหากบริษัท สูญเสียผู้บริหารดังกล่าวไป อาจส่งผลกระทบต่อการบริหารจัดการของบริษัท และการดำเนินกิจการ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อเนื่องถึงผลการดำเนินงานของบริษัท อย่างมีนัยสำคัญ

อย่างไรก็ตาม โครงสร้างการจัดการของบริษัท ได้มีการกระจายอำนาจ การบริหารจัดการ ขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบไปยังผู้บริหารสายงานต่างๆ ซึ่งผู้บริหารและหัวหน้างานในหน่วยงานต่างๆ ของบริษัท มีความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์การทำงานในสายงานที่เกี่ยวข้อง และประสบการณ์การทำงานกับบริษัท มาเป็นเวลานาน นอกจากนี้บริษัท มีโครงสร้างการจัดการที่ดี มีการจัดทำแผนการขยายสาขาและธุรกิจของบริษัท รวมถึงจัดทำงบประมาณประจำปี ดังนั้นการมีโครงสร้างการจัดการรองรับ มีการกระจายอำนาจในการดำเนินงานและการจัดเตรียมแผนงานสำหรับบริษัท ข้างต้น จะสามารถช่วยลดความเสี่ยงจากการพึ่งพิงผู้บริหารรายใหญ่/ผู้บริหารทั้ง 2 ท่านได้

### 2.2.3 ความเสี่ยงต่อการลงทุนในหลักทรัพย์ต่างประเทศ

ไม่มี

### 3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

#### 3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการดำเนินธุรกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืน โดยมุ่งเน้นการประกอบกิจการด้วยความดูแลเอาใจใส่ต่อผู้มีส่วนได้เสีย เศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณ ซึ่งบริษัทฯ เชื่อว่าการดำเนินธุรกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืนจะก่อให้เกิดประโยชน์ต่อส่วนรวมพร้อมกับการเจริญเติบโตของบริษัทฯ ควบคู่กันไปด้วย

#### 3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ

##### 3.2.1 ห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ

##### 1) กิจกรรมหลัก (Primary activities)

##### 1.1) การบริหารปัจจัยการผลิต หรือ โลจิสติกส์ขาเข้า (Inbound logistics)

วัตถุดิบหลักในการผลิตของกลุ่มบริษัทฯ ได้แก่ แป้ง น้ำตาล ไข่ไก่ ซ็อกโกเลต เนย นม เมล็ดกาแฟ และผลไม้ กลุ่มบริษัทฯ มีการจัดหาวัตถุดิบจากผู้ผลิตและผู้จำหน่ายวัตถุดิบทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยพิจารณาเปรียบเทียบคุณสมบัติและคุณภาพของวัตถุดิบ ราคา และการให้บริการของผู้จำหน่ายวัตถุดิบแต่ละราย นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังอุดหนุนสินค้าจากเกษตรกรไทยด้วยการซื้อพืชสมุนไพรและผลไม้ตามฤดูกาลมาแปรรูปเป็นผลิตภัณฑ์ต่างๆ เพื่อจำหน่าย

กลุ่มบริษัทฯ มีกระบวนการในการคัดเลือกคู่ค้าด้วยความยุติธรรมภายใต้หลักเกณฑ์ในการประเมินและคัดเลือกคู่ค้าของกลุ่มบริษัทฯ จัดทำรูปแบบสัญญาที่เหมาะสมและเป็นธรรมแก่คู่สัญญาทุกฝ่าย และซื้อสินค้าจากคู่ค้าตามเงื่อนไขทางการค้า

##### 1.2) การปฏิบัติการ (Operations)

โรงงานครัวกลางของบริษัทฯ เป็นหน่วยงานที่จัดหาวัตถุดิบ ตรวจสอบคุณภาพวัตถุดิบ จัดเตรียมและผลิตสินค้าให้ได้รับรสชาติที่ดีที่สุด รวมถึงสะอาดและถูกหลักอนามัย ตรวจสอบคุณภาพสินค้าทั้งในด้านการกระบวนการผลิตและการควบคุมคุณภาพสินค้า จัดเก็บวัตถุดิบและสินค้าที่ผลิตเสร็จเพื่อให้คงคุณภาพของวัตถุดิบและสินค้านั้นๆ โดยสินค้าที่ผลิตจากโรงงานครัวกลางแบ่งเป็นอาหารพร้อมปรุงและอาหารพร้อมรับประทาน

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการควบคุมคุณภาพระหว่างการผลิตเพื่อให้ได้ผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพตามมาตรฐานที่กำหนด โดยบริษัทฯ ได้รับใบรับรองหลักเกณฑ์การปฏิบัติที่ดีในการผลิต หรือ GMP (Good Manufacturing Practice) ใบรับรองระบบการวิเคราะห์อันตรายและจุดวิกฤตที่ต้องควบคุมในการผลิตอาหาร หรือ HACCP (Hazard Analysis and Critical Control Point) และมาตรฐานฮาลาล (Halal) ในสินค้าของหวานและเครื่องดื่ม

##### 1.3) การกระจายสินค้าและบริการ หรือ โลจิสติกส์ขาออก (Outbound logistics)

บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีการกระจายวัตถุดิบและสินค้าจากโรงงานครัวกลางไปตามสาขาต่างๆ เป็นประจำทุกวันผ่านรถห้องเย็นและรถตู้ของบริษัทฯ รวมถึงบริการขนส่งจากบริษัทขนส่งที่ได้มาตรฐาน ซึ่งทำให้บริษัทฯ สามารถควบคุมคุณภาพของวัตถุดิบและสินค้าได้ดี ประกอบกับมั่นใจในความสะอาด สดใหม่ ถูกหลักอนามัย และจัดส่งได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตามเวลาที่

กำหนด และเป็นไปตามแผนงานการจัดส่งสินค้าของบริษัทฯ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังใช้ระบบ GPS ติดตามรถขนส่งเพื่อการบริหารจัดการได้อย่างมีประสิทธิภาพอีกด้วย

กรณีที่สินค้าที่ผลิตจากโรงงานครัวกลางเป็นอาหารพร้อมปรุง พนักงานสาขาหรือพนักงานประจำบูธขายสินค้าเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดเตรียมและปรุงสินค้าที่ได้รับตามขั้นตอนการปฏิบัติงานที่บริษัทฯ กำหนดไว้ การตรวจสอบความถูกต้องของรายการสั่งซื้อของลูกค้า รวมทั้งความสวยงามและความเป็นมาตรฐานของสินค้าทุกรายการก่อนเสิร์ฟให้ลูกค้า ฝ่ายตรวจสอบคุณภาพจะเข้ามาสุ่มตรวจสอบคุณภาพของสินค้าและบริการของพนักงานสาขา รวมทั้งความสะอาด และสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ ของแต่ละสาขาเป็นประจำทุกเดือน เพื่อให้มั่นใจว่าคุณภาพอาหารและการให้บริการเป็นไปตามมาตรฐานที่บริษัทฯ กำหนดไว้

#### 1.4) การตลาดและการขาย (Marketing and Sales)

กลุ่มบริษัทฯ มีนโยบายกำหนดราคาโดยคำนึงถึงต้นทุนและค่าใช้จ่ายหลัก เช่น ต้นทุนวัตถุดิบ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ค่าเช่า และค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน รวมทั้งการพิจารณาราคาตลาด และความสมเหตุสมผลเมื่อเทียบกับคุณภาพของสินค้า

กลุ่มบริษัทฯ เน้นการทำการตลาดบนสังคมออนไลน์ (Social Media) ผ่านช่องทางต่างๆ เช่น Facebook, Instagram, Line@ และเว็บไซต์ของบริษัทฯ เพื่อใช้เป็นช่องทางการสื่อสารข้อมูลสินค้าและบริการไปสู่ลูกค้าหรือผู้บริโภค ในเดือนมีนาคม 2564 บริษัทฯ เริ่มใช้แอปพลิเคชันที่ทางบริษัทฯ ได้พัฒนาขึ้นเอง ในการเก็บสะสมแต้ม รับข่าวสารและโปรโมชั่นที่น่าสนใจ และแลกรับของรางวัล เพื่อสร้างการรับรู้ในเครื่องหมายการค้าของบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอ และสามารถนำข้อมูลสมาชิกไปใช้ในการเก็บสถิติและวิเคราะห์ศึกษาข้อมูลสมาชิกเพื่อทำความเข้าใจพฤติกรรมของลูกค้าได้ดียิ่งขึ้น

#### 1.5) การบริการหลังการขาย (Customer services)

กลุ่มบริษัทฯ รับผิดชอบต่อลูกค้าโดยการรักษาคุณภาพและมาตรฐานของสินค้าและบริการ รวมถึงการตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าให้ครบถ้วนและครอบคลุมให้มากที่สุด เพื่อมุ่งเน้นการสร้างความพึงพอใจให้แก่ลูกค้าในระยะยาว โดยจัดให้มีช่องทางให้ลูกค้าของกลุ่มบริษัทฯ สามารถแจ้งปัญหาสินค้าหรือการให้บริการที่ไม่เหมาะสมเพื่อที่กลุ่มบริษัทฯ จะได้ป้องกัน และแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับสินค้าและบริการของกลุ่มบริษัทฯ ได้อย่างรวดเร็ว โดยลูกค้าสามารถแจ้งปัญหาผ่านช่องทางต่างๆ ทั้งทางโทรศัพท์และช่องทางออนไลน์ต่างๆ ของบริษัทฯ เช่น เว็บไซต์ Facebook และ Instagram รวมถึงใบแสดงความคิดเห็น

ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ ที่กล่าวมาสามารถสรุปได้ดังนี้

ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ				
การบริหาร ปัจจัยการผลิต	การปฏิบัติการ	การกระจายสินค้า และบริการ	การตลาด และการขาย	การบริการ หลังการขาย
- การจัดหาและซื้อวัตถุดิบที่มีคุณภาพและปลอดภัย - การซื้อวัตถุดิบจากเกษตรกรไทย - กระบวนการจัดซื้อจัดหาที่เป็นธรรม	- การควบคุมคุณภาพสินค้าตามมาตรฐานที่กำหนด - ความปลอดภัยในกระบวนการผลิต	- บริการขนส่งที่มีคุณภาพ ได้มาตรฐานและรวดเร็ว - ร้านสาขาและบูธขายสินค้าที่ทำให้ลูกค้าและผู้บริโภคสามารถเข้าถึงได้ง่าย	- การกำหนดราคาสินค้าและบริการอย่างเหมาะสม - การให้ข้อมูลเกี่ยวกับการบริโภคอย่างถูกต้องและครบถ้วน	- หน่วยงานรับความเห็น ข้อร้องเรียนและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการบริโภค

## 2) กิจกรรมสนับสนุน (Support activities)

## 2.1) การจัดซื้อจัดหา (Procurement)

กลุ่มบริษัท มีกระบวนการในการคัดเลือกคู่ค้าโดยการให้คู่ค้าแข่งขันบนข้อมูลเท่าเทียมกัน และคัดเลือกคู่ค้าด้วยความยุติธรรมภายใต้หลักเกณฑ์ในการประเมินและคัดเลือกคู่ค้าของกลุ่มบริษัท นอกจากนี้ กลุ่มบริษัท ยังได้จัดทำรูปแบบสัญญาที่เหมาะสมและเป็นธรรมแก่คู่สัญญาทุกฝ่าย และจัดให้มีระบบติดตามเพื่อให้มั่นใจว่าได้มีการปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญาอย่างครบถ้วน และป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในทุกขั้นตอนของกระบวนการจัดหา โดยกลุ่มบริษัท ซื้อสินค้าจากคู่ค้าตามเงื่อนไขทางการค้า ตลอดจนปฏิบัติตามสัญญาต่อคู่ค้าอย่างเคร่งครัด

## 2.2) การพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อสินค้าและบริการ (Technology development)

บริษัท มีความมุ่งมั่นในการพัฒนาการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้มีประสิทธิภาพสูง โดยจะนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยเข้ามาสนับสนุนกระบวนการผลิต และมาตรฐานในการทำงาน การควบคุมคุณภาพระหว่างการผลิตเพื่อให้ได้ผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพตามมาตรฐานที่กำหนด

บริษัท เริ่มใช้แอปพลิเคชันที่ทางบริษัท พัฒนาขึ้นในเดือนมีนาคม 2564 เพื่อยกระดับประสบการณ์ที่ลูกค้าจะได้รับจากการใช้บริการที่ออฟเตอร์ ยู โดยแอปพลิเคชันสามารถใช้ในการเก็บสะสมแต้ม รับข่าวสารและโปรโมชั่นที่น่าสนใจ และแลกรับของรางวัล นอกจากนี้ ยังสามารถช่วยเพิ่มความรวดเร็วของการบริการในสาขา โดยลูกค้าสามารถส่งผ่านตัวแอปพลิเคชันไว้ล่วงหน้า ทำให้สามารถลดเวลาในการรอคิวและชำระเงินลง

## 2.3) การบริหารทรัพยากรบุคคล (Human resource management)

กลุ่มบริษัท ปฏิบัติต่อพนักงานทุกรายอย่างเท่าเทียม เป็นธรรม ให้ผลตอบแทนที่เหมาะสม ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาทักษะความรู้ความสามารถ และศักยภาพของพนักงานอย่างสม่ำเสมอ เช่น การสัมมนาและการฝึกอบรม โดยให้โอกาสอย่างทั่วถึงกับพนักงานทุกคน และพยายามสร้างแรงจูงใจให้พนักงานที่มีความรู้ความสามารถสูงให้คงอยู่กับกลุ่มบริษัท เพื่อพัฒนาองค์กรต่อไป อีกทั้งยังได้กำหนดแนวทางในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้งปลูกฝังให้พนักงานทุกคนปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

## 2.4) โครงสร้างพื้นฐาน (Infrastructure)

บริษัท ได้นำเอาระบบ Enterprise Resource Planning (ERP) มาใช้ในการบริหารจัดการในองค์กร เพื่อใช้ในการทำงานของหน่วยงานต่างๆ อาทิ ระบบงานบัญชี การจัดซื้อวัตถุดิบ การคำนวณต้นทุนสินค้า และการบริหารสินค้าคงคลัง

## 3.2.2 การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย
ผู้มีส่วนได้เสียภายในองค์กร		
ผู้ถือหุ้น	การเติบโตของธุรกิจ การจ่ายปันผล ราคาหุ้นสูง การเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้อง โปร่งใส	ดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสและมีประสิทธิภาพ สร้างผลการดำเนินงานที่ดีและการเจริญเติบโตที่มั่นคง เปิดเผยข้อมูลด้วยความโปร่งใสและเชื่อถือได้

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย
พนักงาน	ผลตอบแทนและสวัสดิการที่เหมาะสม การเติบโตในหน้าที่การงาน สภาพแวดล้อมการทำงานที่ดี	ปฏิบัติต่อพนักงานทุกรายอย่างเท่าเทียม เป็นธรรม ให้ผลตอบแทนที่เหมาะสม จัดอบรม สัมมนา เพื่อเพิ่ม ความรู้ความสามารถ สร้างบรรยากาศและ สภาพแวดล้อมการทำงานที่ดี
<b>ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร</b>		
ลูกค้า	สินค้าและบริการมีคุณภาพในราคาที่เหมาะสม การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับสินค้าอย่างถูกต้องและครบถ้วน	รักษาคุณภาพและมาตรฐานของสินค้าและบริการ ตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าให้ครบถ้วนและ ครอบคลุมให้มากที่สุด ให้ข้อมูลเกี่ยวกับสินค้าที่ ถูกต้องและครบถ้วน จัดให้มีช่องทางให้ลูกค้า สามารถแจ้งปัญหาสินค้าหรือการให้บริการ
คู่ค้า	การปฏิบัติอย่างเป็นธรรม การชำระค่า สินค้าและบริการตรงเวลา	คัดเลือกคู่ค้าด้วยความยุติธรรมภายใต้หลักเกณฑ์ใน การประเมินและคัดเลือกคู่ค้าของบริษัทฯ จัดทำ รูปแบบสัญญาที่เหมาะสมและเป็นธรรมแก่คู่สัญญา ทุกฝ่าย ชื้อสินค้าจากคู่ค้าตามเงื่อนไขทางการค้า และ ปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญาอย่างครบถ้วน
ชุมชน	สภาพแวดล้อมที่ดีและปลอดภัยรอบ โรงงาน	ปฏิบัติตามกฎหมายควบคุมด้านสิ่งแวดล้อม และ ข้อกำหนดของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น นิคม อุตสาหกรรมที่โรงงานตั้งอยู่ เข้าร่วมและสนับสนุน กิจกรรมของชุมชน

### 3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

#### 3.3.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม โดยดำเนินการและควบคุมให้การผลิตสินค้าและการให้บริการของบริษัทฯ และบริษัทในเครือมีการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด บริษัทฯ ยังดำเนินกิจการภายใต้แนวคิดการใส่ใจและรักษาสิ่งแวดล้อม โดยมุ่งเน้นดูแลและพัฒนากระบวนการผลิต เลือกใช้วัสดุที่เป็นมิตรกับธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญต่อการลดของเสียจากกระบวนการผลิต โดยยึดหลักการใช้น้ำน้อยหรือใช้เท่าที่จำเป็น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้มีการหมุนเวียนการใช้ทรัพยากรร่วมกันอย่างเกิดประสิทธิภาพสูงสุด เพื่อการดูแลรักษาและหลีกเลี่ยงการทำลายสิ่งแวดล้อม โดยเริ่มจากการออกแบบที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ใช้วัสดุไม่สิ้นเปลืองและสามารถนำกลับมาใช้ได้หลายครั้ง จัดหาระบบรักษาสิ่งแวดล้อมทั้งที่กำหนดเป็นแนวทางปฏิบัติ และเป็นอุปกรณ์ในการดำเนินธุรกิจ

จากการที่โรงงานของกลุ่มบริษัทฯ ตั้งอยู่ในเขตนิคมอุตสาหกรรมสินสาคร ซึ่งได้รับการรับรองการเป็นเมืองอุตสาหกรรมเชิงนิเวศระดับ Eco-Champion และได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO 14001 ทำให้โรงงานภายในนิคมฯ ต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และข้อกำหนดเกี่ยวกับมาตรการสิ่งแวดล้อมของโรงงานตามข้อกำหนดและหลักปฏิบัติของนิคมฯ

### 3.3.2 ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

#### 1. การจัดการพลังงาน

บริษัทฯ ใช้ก๊าซหุงต้มแอลพีจี (LPG) เป็นเชื้อเพลิงสำหรับ Boiler ในการผลิตไอน้ำสำหรับใช้ในกระบวนการผลิต เนื่องจากเป็นเชื้อเพลิงที่สะอาด มีการเผาไหม้สมบูรณ์ ไม่มีเขม่าและซัลเฟอร์ ปราศจากมลพิษ และเป็นก๊าซที่สามารถผลิตได้ภายในประเทศ

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ (Solar Rooftop) โดยติดตั้งแผงโซลาร์เซลล์จำนวน 900 แผง บนหลังคาอาคารโรงงานหลังใหม่ สามารถผลิตกระแสไฟฟ้าได้ประมาณ 1,200 – 1,300 กิโลวัตต์ต่อชั่วโมง เพื่อลดการพึ่งพาพลังงานหรือเชื้อเพลิงที่ใช้แล้วหมดไป โดยเริ่มใช้งานตั้งแต่เดือนสิงหาคม 2562 ในปี 2565 บริษัทฯ ผลิตกระแสไฟฟ้าได้ 416 เมกกะวัตต์ ส่งผลให้บริษัทฯ ลดค่าไฟฟ้าลงได้ประมาณร้อยละ 20

ในปี 2565 บริษัทฯ ได้ติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์เพิ่มเติมบนหลังคาอาคารโรงงานหลังเก่า โดยติดตั้งแผงโซลาร์เซลล์จำนวน 654 แผง สามารถผลิตกระแสไฟฟ้าได้ประมาณ 1,200 – 1,300 กิโลวัตต์ต่อชั่วโมง เพื่อรองรับการใช้ไฟฟ้าที่เพิ่มขึ้น และเพื่อเป็นการลดค่าใช้จ่ายเนื่องจากอัตราค่าไฟฟ้ามีแนวโน้มที่จะปรับสูงขึ้น ซึ่งบริษัทฯ ได้ติดตั้งระบบเสร็จและเริ่มใช้งานในปลายปี 2565

ระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ซึ่งติดตั้งที่อาคารโรงงานทั้ง 2 หลัง สามารถผลิตกระแสไฟฟ้าได้ประมาณ 800 – 850 เมกกะวัตต์ต่อปี ส่งผลให้บริษัทฯ สามารถลดค่าไฟฟ้าที่โรงงานลงได้ประมาณร้อยละ 40



การติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ (Solar Rooftop) บนหลังคาอาคารโรงงาน

#### 2. การจัดการน้ำ

บริษัทฯ มีความต้องการใช้น้ำประมาณ 50 – 80 ลูกบาศก์เมตรต่อวัน สำหรับใช้ในกระบวนการผลิต การทำความสะอาดเครื่องจักรและบริเวณโรงงาน ปริมาณน้ำเสียจากกระบวนการผลิตของบริษัทฯ อยู่ที่ประมาณ 65 - 70 ลูกบาศก์เมตรต่อวัน ซึ่งบริษัทฯ มีบ่อรวบรวมน้ำเสีย 2 บ่อที่สามารถรองรับปริมาณน้ำเสียทั้งหมดก่อนส่งเข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสียที่มีด้วยกัน 2 ชุด

ระบบบำบัดน้ำเสียสำหรับบ่อรวบรวมน้ำเสียบ่อที่ 1 เป็นการใช้สารชีวภาพและเป็นการทำงานร่วมกันของ 3 ระบบคือ ระบบเติมอากาศแบบ Activated Sludge System ซึ่งเป็นกระบวนการบำบัดน้ำเสีย โดยใช้จุลินทรีย์ในการย่อยสลายและกินสิ่งสกปรกที่มีอยู่ในน้ำเสีย ระบบ Moving Bed Bio Reactor (MBBR) เป็นกระบวนการบำบัดน้ำเสียโดยการเติมตัวกลาง (Media) ลงในบ่อบำบัดน้ำเสีย เพื่อเพิ่มพื้นที่การยึดเกาะของจุลินทรีย์ ทำให้จุลินทรีย์สามารถพบกับอาหารหรือสิ่งสกปรกในน้ำเสียได้มากขึ้น และ



ระบบ Membrane Bio Reactor (MBR) เป็นระบบกรองน้ำเสียด้วยวิธีเมมเบรน โดยเมมเบรนทำหน้าที่แยกน้ำใสออกจากตะกอนส่วนเกินในถังเมมเบรน

ระบบบำบัดน้ำเสียสำหรับปอรวรรมน้ำเสียบ่อที่ 2 เป็นระบบบำบัดน้ำเสียแบบ SBR (Sequencing Batch Reactor) ซึ่งเป็นระบบบำบัดน้ำเสียชนิดเติมอากาศชนิดหนึ่งที่เติมอากาศและตกตะกอนในบ่อเดียวกัน โดยไม่จำเป็นต้องมีบ่อตกตะกอนแยกออกไป ระบบบำบัดน้ำเสียแบบ SBR ที่ใช้สำหรับบ่อที่ 2 นี้จัดเป็นระบบบำบัดน้ำเสียโดยวิธีทางชีวภาพเช่นเดียวกับบ่อที่ 1

บริษัทฯ มีการตรวจสอบคุณภาพน้ำเสียอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง เพื่อให้ได้ค่ามาตรฐานตามที่กฎหมายกำหนด ส่วนน้ำเสียที่ผ่านการบำบัดแล้วจะนำมาใช้ประโยชน์ในโรงงานโดยใช้สำหรับรดน้ำต้นไม้ในพื้นที่โรงงาน และใช้ทำความสะอาดพื้นที่บริเวณรอบโรงงาน นอกจากนี้ บริษัทฯ มีการซ่อมบำรุง ปรับปรุง และพัฒนาระบบบำบัดน้ำเสียอย่างต่อเนื่อง



กระบวนการบำบัดน้ำเสียจากกระบวนการผลิต



การนำน้ำเสียที่ผ่านการบำบัดแล้วมาใช้ประโยชน์ในโรงงาน

### 3. การจัดการขยะ ของเสีย และมลพิษ

บริษัทฯ มีนโยบายเน้นการจัดการของเหลือจากการผลิตให้เกิดประโยชน์สูงสุด เช่น การขายเศษขนมปังที่เหลือจากการผลิตให้กับเกษตรกรในราคาถูก เพื่อนำไปใช้เลี้ยงปลา

สำหรับขยะและของเสีย แบ่งเป็น ขยะมูลฝอยทั่วไปและของเสียจากสายการผลิต ซึ่งจะแยกพื้นที่เก็บระหว่างขยะและของเสียที่ขายได้ เช่น กระดาษ พลาสติก และขยะและของเสียที่ขายไม่ได้ เช่น หลอดไฟ ถ่านไฟฉาย ขยะประเภทย่อยสลายอินทรีย์ ซึ่งในการจัดการขยะและของเสียต่างๆ จะแบ่งย่อยเป็นขยะอันตราย มีการจัดเก็บแยกที่ห้องจัดเก็บขยะอันตรายและขยะสารเคมี โดยจะมีการส่งกำจัดโดยบริษัทรับกำจัดขยะอันตราย และขยะที่ไม่อันตราย ขยะทั่วไปและขยะย่อยสลายได้ มีการจัดพื้นที่ให้ทั้งขยะ และมีการกำจัดขยะโดยมีกรมการนิคมอุตสาหกรรมเป็นผู้รับกำจัด

เพื่อลดปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม บริษัทฯ มีการใช้เครื่องอัดขยะก่อนนำขยะไปกำจัดภายนอกโรงงาน ซึ่งช่วยลดจำนวนรอบในการขนขยะลงได้ประมาณร้อยละ 50 นอกจากนี้ บริษัทฯ เลือกรับบริการผู้รับกำจัดขยะที่ใช้วิธีการกำจัดแบบ Zero Landfill ซึ่งเป็นวิธีการที่ไม่ทำลายสิ่งแวดล้อม โดยไม่ใช้วิธีการฝังกลบขยะ แต่เป็นการนำขยะไปย่อยทำเชื้อเพลิงผสมแล้วจึงนำไปเผาที่อุณหภูมิสูงในระบบปิด จึงไม่มีการปล่อยสารต่างๆ ออกสู่อากาศ



ขยะก่อนอัดด้วยเครื่องอัดขยะ



อัดขยะด้วยเครื่องอัดขยะ



ขยะหลังอัดด้วยเครื่องอัดขยะ

ในส่วนของสำนักงานใหญ่ บริษัทฯ ได้ร่วมโครงการกับวัดจากแดง จังหวัดสมุทรปราการ ตั้งในปี 2562 เพื่อรับบริจาคขวดน้ำพลาสติกที่ใช้แล้วทิ้ง เพื่อนำไปทอเป็นผ้าไตร หรือผ้าบังสุกุลจีวร จากขวดพลาสติกรีไซเคิล รวมถึงได้รวบรวมปฏิทินตั้งโต๊ะของปีเก่าให้กับมูลนิธิคนตาบอดแห่งประเทศไทยเพื่อนำไปผลิตสื่ออักษรเบรลล์ให้ผู้พิการทางสายตาเป็นประจำทุกปี



จำหน่ายเศษขนมปังที่เหลือจากการผลิตให้กับเกษตรกรผู้เลี้ยงปลา

รับบริจาคขวดน้ำพลาสติก เพื่อนำไปทอเป็นผ้าไตร หรือผ้าบังสุกุลจีวร

รวบรวมปฏิทินตั้งโต๊ะเพื่อนำไปผลิตสื่ออักษรเบรลล์

#### 4. การจัดการเพื่อลดปัญหาก๊าซเรือนกระจก

บริษัทฯ ยังไม่มีการจัดทำข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในปี 2565 อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการจัดการเพื่อลดปัญหาก๊าซเรือนกระจกด้วยการวางแผนการบำรุงรักษาเครื่องจักร อุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ ยานพาหนะ และเครื่องใช้ไฟฟ้า ที่อาจมีส่วนในการปล่อยก๊าซเรือนกระจก เพื่อให้อุปกรณ์ดังกล่าวอยู่ในสภาพการใช้งานที่ดี รวมถึงการวางแผนการปฏิบัติงานที่ดี เพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกลง เช่น การนำรถที่ใช้สำหรับขนส่งสินค้าเข้าตรวจสอบสภาพการใช้งานและซ่อมบำรุงอย่างสม่ำเสมอ และวางแผนการขนส่งสินค้าและเส้นทางเดินรถล่วงหน้า เพื่อลดปริมาณการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงที่ไม่จำเป็น

### 3.4 การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม

#### 3.4.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการดำเนินธุรกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืนภายใต้ความรับผิดชอบต่อสังคม (Corporate Social Responsibilities) โดยมุ่งเน้นการประกอบกิจการด้วยความดูแลเอาใจใส่ต่อผู้มีส่วนได้เสีย เศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณ ซึ่งบริษัทฯ เชื่อว่าการดำเนินธุรกิจภายใต้ความรับผิดชอบต่อสังคมจะก่อให้เกิดประโยชน์ต่อส่วนรวมพร้อมกับการเจริญเติบโตของบริษัทฯ ควบคู่กันไปด้วย

แนวปฏิบัติด้านสังคมมีดังนี้

##### 1) การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม

บริษัทฯ มุ่งเน้นที่จะประกอบธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เป็นธรรม มีจรรยาบรรณ และตั้งมั่นที่จะแข่งขันทางการค้าตามหลักจริยธรรมในการประกอบการค้า กฎหมาย และหลักการแข่งขันทางการค้าอย่างเสมอภาคกัน รวมถึงปฏิเสธพฤติกรรมใด ๆ ก็ตามที่ขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม เช่น การแสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้า การเรียก รับ และให้ผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่สุจริตทางการค้าในการจัดซื้อเครื่องจักร นอกจากนี้ ยังได้เคารพต่อสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่นโดยบริษัทฯ มีนโยบายให้บุคลากรปฏิบัติตามกฎหมายหรือข้อกำหนดเกี่ยวกับสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา อาทิ การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย อีกทั้ง บริษัทฯ มีโครงการรณรงค์การส่งเสริมและปลูกจิตสำนึกให้แก่บุคลากรของบริษัทฯ ในทุกระดับชั้นให้เกิดความรับผิดชอบต่อสังคมด้วย

##### 2) การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทฯ มีการบริหารกิจการบนพื้นฐานความโปร่งใส มีจริยธรรม ยึดมั่นในหลักการการกำกับดูแลกิจการ และปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน การให้หรือรับสินบนกับเจ้าหน้าที่ของรัฐหรือภาคเอกชน โดยบริษัทฯ ได้กำหนดโครงสร้างองค์กรให้มีการแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบ กระบวนการทำงาน และสายการบังคับบัญชาในแต่ละหน่วยงานให้มีความชัดเจน เพื่อให้มีการถ่วงดุลอำนาจและมีความรัดกุมในการตรวจสอบระหว่างกันอย่างเหมาะสม

บริษัทฯ ยังได้กำหนดแนวทางการปฏิบัติให้แก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ดังนี้

1. ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ ดำเนินการหรือยอมรับการทุจริตคอร์รัปชันในทุกรูปแบบทั้งทางตรงหรือทางอ้อม โดยครอบคลุมถึงทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และให้มีการสอบทานการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันนี้อย่างสม่ำเสมอ
2. กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ มีหน้าที่ต้องรายงานให้บริษัทฯ ทราบถึงการกระทำที่เข้าข่ายการทุจริตคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ โดยแจ้งต่อผู้บังคับบัญชา หรือบุคคลที่รับผิดชอบ และให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่างๆ
3. บริษัทฯ จะให้ความสำคัญและคุ้มครองผู้ร้องเรียนที่แจ้งเรื่องการทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้งบุคคลที่ให้ความร่วมมือในการรายงานและในกระบวนการสอบสวนการทุจริตคอร์รัปชัน
4. คณะกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการต้องปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และมีส่วนในการให้การส่งเสริมและสนับสนุนนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อสื่อสารไปยังพนักงานและ

ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย รวมทั้งทบทวนความเหมาะสมของนโยบายและมาตรการต่าง ๆ เพื่อให้เหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงของสภาพธุรกิจ ระเบียบ ข้อบังคับ และข้อกำหนดของกฎหมาย

5. ผู้ที่กระทำการทุจริตคอร์รัปชันจะต้องได้รับการพิจารณาโทษทางวินัยตามระเบียบที่บริษัทฯ กำหนดไว้ และอาจได้รับโทษตามกฎหมาย หากการกระทำนั้นผิดกฎหมาย
6. บริษัทฯ จัดให้มีการฝึกอบรมและการเผยแพร่ความรู้ให้แก่กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ ให้มีความเข้าใจในการปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และส่งเสริมด้านคุณธรรม ความซื่อสัตย์ความรับผิดชอบ และภาระหน้าที่ของตน
7. บริษัทฯ สนับสนุนให้คู่สัญญา คู่ค้า หรือบุคคลอื่นที่ต้องปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ รายงานการละเมิดนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของบริษัทฯ
8. บริษัทฯ มีนโยบายในการสรรหาหรือการคัดเลือกบุคลากร การเลื่อนตำแหน่ง การฝึกอบรม การประเมินผล การปฏิบัติงาน และการกำหนดค่าตอบแทนของพนักงานและลูกจ้างของบริษัทฯ อย่างเป็นธรรมและเพียงพอเพื่อป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันภายในองค์กร และเป็นการสร้างหลักประกันให้แก่พนักงานและลูกจ้างของบริษัทฯ
9. เพื่อความชัดเจนในการดำเนินการในเรื่องที่มีความเสี่ยงสูงกับการเกิดการทุจริตคอร์รัปชันในเรื่องดังต่อไปนี้ ให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ ต้องปฏิบัติด้วยความระมัดระวัง และตรวจสอบให้แน่ชัด
  - 9.1 การให้ มอบหรือรับของกำนัล และการเลี้ยงรับรองจะต้องเป็นไปอย่างโปร่งใส ถูกต้องตามกฎหมาย เป็นตามธรรมเนียมทางการค้าปกติหรือประเพณีนิยมในมูลค่าที่เหมาะสม
  - 9.2 การให้หรือรับเงินบริจาค หรือเงินสนับสนุนต้องเป็นไปอย่างโปร่งใส และถูกต้องตามกฎหมาย โดยต้องมั่นใจว่าการให้หรือรับเงินบริจาค หรือเงินสนับสนุนดังกล่าวไม่ได้เป็นการอำพรางการติดสินบน
  - 9.3 ในการดำเนินกิจการ การติดต่อ การเจรจา การประมูล และการดำเนินการอื่นๆ กับหน่วยงานภาครัฐหรือเอกชนจะต้องเป็นไปอย่างโปร่งใส และถูกต้องตามกฎหมาย นอกจากนี้ กรรมการบริษัทฯ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทฯ จะต้องไม่ให้หรือรับสินบนในทุกขั้นตอนของการดำเนินกิจการ

### 3) การเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ มีนโยบายสนับสนุนและเคารพการปกป้องสิทธิมนุษยชน โดยการปฏิบัติต่อผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องไม่ว่าจะเป็นพนักงาน ชุมชน และสังคมรอบข้างด้วยความเคารพในคุณค่าของความเป็นมนุษย์ คำนึงถึงความเสมอภาคและเสรีภาพที่เท่าเทียมกัน ไม่ละเมิดสิทธิขั้นพื้นฐาน และไม่เลือกปฏิบัติไม่ว่าจะเป็นในเรื่องของเชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา ภาษา สติพ พศ อายุ การศึกษา สภาวะทางร่างกาย หรือสถานะทางสังคม รวมถึงจัดให้มีการดูแลไม่ให้ธุรกิจของบริษัทฯ เข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิมนุษยชน เช่น การใช้แรงงานเด็ก และการคุกคามทางเพศ นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ส่งเสริมให้มีการเฝ้าระวังการปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านสิทธิมนุษยชน โดยจัดให้มีการมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น และช่องทางในการร้องเรียนสำหรับผู้ได้รับความเสียหายจากการถูกละเมิดสิทธิอันเกิดจากการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และดำเนินการเยียวยาตามสมควร

ทั้งนี้ เพื่อให้การเคารพสิทธิมนุษยชนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทฯ ได้ดำเนินการสร้างองค์ความรู้ด้านสิทธิมนุษยชนและปลูกจิตสำนึกให้บุคลากรของบริษัทฯ ปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชน

#### 4) การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม อันเป็นปัจจัยที่จะช่วยเพิ่มมูลค่าของกิจการและเสริมสร้างความสามารถในการแข่งขันและการเจริญเติบโตอย่างยั่งยืนของบริษัทฯ ในอนาคต ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติ ดังนี้

1. เคารพสิทธิของพนักงานตามหลักสิทธิมนุษยชน และปฏิบัติตามกฎหมายแรงงาน
2. จัดให้มีกระบวนการจ้างงาน และเงื่อนไขการจ้างงานเป็นธรรม รวมถึงการกำหนดค่าตอบแทน และการพิจารณาผลงานความดีความชอบภายใต้กระบวนการประเมินผลการทำงานที่เป็นธรรม
3. ส่งเสริมการพัฒนาบุคลากร โดยจัดให้มีการจัดอบรม สัมมนา ฝึกอบรม รวมถึงส่งบุคลากรเข้าร่วมสัมมนา และฝึกอบรมวิชาการด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถศักยภาพของบุคลากร รวมถึงปลูกฝังทัศนคติที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม และการทำงานเป็นทีมแก่บุคลากร
4. จัดให้มีสวัสดิการด้านต่าง ๆ สำหรับพนักงานตามที่กฎหมายกำหนด เช่น ประกันสังคม และนอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น ประกันสุขภาพ และประกันอุบัติเหตุ รวมถึงการให้เงินช่วยเหลือประเภทต่าง ๆ แก่พนักงาน เช่น เงินช่วยเหลือบุตร และเงินช่วยฌาปนกิจ
5. จัดให้มีบริการตรวจสุขภาพประจำปีแก่บุคลากรทุกระดับชั้นของบริษัทฯ โดยพิจารณาจากปัจจัยความเสี่ยงตามระดับ อายุ เพศ และสภาพแวดล้อมในการทำงานของแต่ละบุคคล
6. ดำเนินการให้พนักงานปฏิบัติงานได้อย่างปลอดภัย และมีสุขอนามัยในสถานที่ทำงานที่ดี โดยจัดให้มีมาตรการป้องกันการเกิดอุบัติเหตุ และเสริมสร้างให้พนักงานมีจิตสำนึกด้านความปลอดภัย รวมถึงจัดการฝึกอบรม และส่งเสริมให้พนักงานมีสุขอนามัยที่ดี และดูแลสถานที่ทำงานให้ถูกสุขลักษณะ มีความปลอดภัยอยู่เสมอ
7. เปิดโอกาสให้พนักงานสามารถแสดงความคิดเห็น หรือร้องเรียนเกี่ยวกับปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรมหรือการกระทำที่ไม่ถูกต้องในบริษัทฯ รวมถึงให้การคุ้มครองพนักงานที่รายงานเรื่องดังกล่าว

#### 5) ความรับผิดชอบต่อลูกค้า

บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะพัฒนาสินค้าและบริการของบริษัทฯ และบริษัทในเครือเพื่อความพึงพอใจและประโยชน์สูงสุดของลูกค้าและยึดมั่นในการปฏิบัติต่อลูกค้าด้วยความรับผิดชอบ ความซื่อสัตย์ และเอาใจใส่ลูกค้าเสมือนเป็นบุคคลในครอบครัวของบริษัทฯ ดังนี้

1. บริษัทฯ คำนึงถึงคุณภาพและมาตรฐานของสินค้าและบริการเป็นสำคัญ โดยบริษัทฯ มุ่งเน้นที่การใช้วัตถุดิบที่มีคุณภาพ และการผลิตที่มีมาตรฐาน เพื่อให้ลูกค้าได้บริโภคสินค้าที่มีคุณภาพ ถูกสุขลักษณะอนามัย และได้รับความพึงพอใจสูงสุด นอกจากนี้ บริษัทฯ เล็งเห็นความสำคัญของการให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับสินค้า โดยพนักงานของบริษัทฯ จะทำหน้าที่ให้ข้อมูลของสินค้าอย่างถูกต้องและครบถ้วน

2. บริษัทฯ มีโครงการที่จะพัฒนาคิดค้นสินค้าใหม่อย่างต่อเนื่อง เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า เพื่อให้ลูกค้าได้บริโภคสินค้าและได้รับบริการที่หลากหลาย มีคุณภาพและมาตรฐาน และตรงความต้องการในการบริโภค
  3. บริษัทฯ ยึดมั่นในการตลาดที่เป็นธรรม โดยมีนโยบายในการดำเนินการให้ลูกค้าได้รับข้อมูลเกี่ยวกับสินค้าและบริการของบริษัทฯ ที่ถูกต้อง ไม่บิดเบือน คลุมเครือ หรือโฆษณาเกินจริง เพื่อให้ลูกค้ามีข้อมูลที่ถูกต้องและเพียงพอในการตัดสินใจ
  4. บริษัทฯ คำนึงถึงความปลอดภัยของลูกค้า และมุ่งมั่นที่จะให้ลูกค้าได้รับสินค้าและบริการที่มีคุณภาพและมีความปลอดภัยตามมาตรฐานและกฎระเบียบข้อบังคับด้านความปลอดภัยในระดับสากล และตามที่กฎหมายกำหนด รวมถึงออกแบบ สร้างสรรค์ และพัฒนาสินค้าและบริการอยู่เสมอ เพื่อให้ลูกค้ามีความมั่นใจในคุณภาพ มาตรฐาน และความปลอดภัยของสินค้าและบริการของบริษัทฯ
  5. บริษัทฯ จัดให้มีระบบลูกค้าสัมพันธ์เพื่อใช้ในการสื่อสารติดต่อกับลูกค้า รวมถึงการรับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับคุณภาพของสินค้าและบริการอย่างมีประสิทธิภาพ ผ่านทางเว็บไซต์และสื่อสังคมออนไลน์ (Social Media) ของบริษัทฯ เพื่อให้สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างรวดเร็ว
  6. บริษัทฯ จะรักษาข้อมูลของลูกค้าไว้เป็นความลับ และจะไม่ใช้ข้อมูลดังกล่าวไปใช้ในทางที่มีขอบ
  7. บริษัทฯ จัดให้มีกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างลูกค้า และระหว่างลูกค้ากับบริษัทฯ ให้ยั่งยืน
- 6) การร่วมพัฒนาชุมชนหรือสังคม

บริษัทฯ ตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งให้แก่ชุมชนและตอบแทนคืนสู่สังคมอย่างแท้จริง โดยมีวัตถุประสงค์ในการสร้างองค์ความรู้ สร้างงาน สร้างคน ดังนั้น บริษัทฯ จึงมีนโยบายในการให้ความช่วยเหลือและพัฒนาสังคมโดยมุ่งเน้นการบริจาคและการสนับสนุนการศึกษา ให้ความร่วมมือในกิจกรรมต่าง ๆ กับชุมชนโดยรอบในพื้นที่ที่บริษัทฯ เข้าดำเนินธุรกิจตามควรแก่กรณี รวมทั้งตอบสนองต่อเหตุการณ์ที่มีผลกระทบต่อชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อมอันเนื่องมาจากการดำเนินงานของบริษัทฯ ด้วยความรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้ส่งเสริมให้พนักงานของบริษัทฯ มีจิตสำนึกและความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคมด้วย

#### 3.4.2 ผลการดำเนินงานด้านสังคม

จากนโยบายของบริษัทฯ ในการให้ความช่วยเหลือและพัฒนาสังคมโดยมุ่งเน้นการบริจาคและการสนับสนุนการศึกษา ในปี 2565 บริษัทฯ ได้จัดกิจกรรม "ปันของรักส่งน้องเรียน" ซึ่งเป็นกิจกรรมที่จัดต่อเนื่องมาเป็นปีที่ 4 โดยบริษัทฯ ได้ตั้งกล่องรับบริจาคสิ่งของเพื่อนำไปจำหน่ายในร้านปันกัน เพื่อนำรายได้มาเป็นทุนการศึกษาให้เด็กที่ขาดโอกาสในมูลนิธิยุวพัฒน์ นอกจากนี้ บริษัทฯ นำรายได้จากการจำหน่ายยาต้านโควิดในวันที่ 15 ตุลาคม 2565 และตู้หนังสือที่ลูกค้าช่วยกันนำมาบริจาคที่หน้าร้านทุกสาขา ไปมอบให้กับ 15 โรงเรียนในพื้นที่ห่างไกล เนื่องในโอกาสครบรอบ 15 ปีของบริษัทฯ





รับบริจาคสิ่งของเพื่อนำไปจำหน่ายในร้านปันกันเพื่อนำรายได้เป็นทุนการศึกษาให้เด็กในมูลนิธิยุวพัฒน์



นำรายได้จากการจำหน่ายชิบูย่าฮันนีโทสต์และตู้หนังสือบริจาคให้กับ 15 โรงเรียนในพื้นที่ห่างไกล

จากนโยบายของบริษัทฯ ในการให้ความร่วมมือในกิจกรรมต่าง ๆ กับชุมชนโดยรอบในพื้นที่ที่บริษัทฯ เข้าดำเนินธุรกิจ ในเดือนกันยายน 2565 พนักงานในโรงงานของบริษัทฯ ได้เข้าร่วมกิจกรรมบริจาคโลหิตให้กับโรงพยาบาลศิริราชซึ่งจัดโดยสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมสินสาคร และในเดือนพฤศจิกายน 2565 พนักงานในโรงงานได้ร่วมบริจาคเงินและส่งตัวแทนเข้าร่วมงานเดิน-วิ่งโคกขามมินิมาราธอน ครั้งที่ 2 “มหัศจรรย์ 222” ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อจัดหารายได้ในการบูรณะศาลาวัฒนธรรมตำบลโคกขาม วัดโคกขาม จังหวัดสมุทรสาคร



กิจกรรมบริจาคโลหิตให้กับโรงพยาบาลศิริราช



เข้าร่วมงานเดิน-วิ่งโคกขามมินิมาราธอน ครั้งที่ 2 “มหัศจรรย์ 222”

ในเดือนพฤษภาคม 2565 ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ ได้ร่วมทำบุญถวายสังฆทาน ภัตตาหารเพล และปัจจัยแด่พระสงฆ์ที่วัดไร่ขิง จังหวัดนครปฐม และร่วมบริจาคเงินสมทบทุนสร้างอาคารบริการทางการแพทย์ และซื้อครุภัณฑ์ทางการแพทย์ให้กับโรงพยาบาลเมตตาประชารักษ์ (วัดไร่ขิง)



ทำบุญถวายสังฆทานและภัตตาหารเพล วัดไร่ขิง



บริจาคเงินให้โรงพยาบาลเมตตาประชารักษ์

เนื่องในโอกาสครบรอบ 3 ปี ของร้านกาแฟมิก้าในเดือนธันวาคม 2565 บริษัทย่อยของบริษัทฯ ได้จัดกิจกรรม “Mikka share it forward” โดยมอบเงินจำนวน 5 บาท จากเมนูเครื่องดื่มปั่นแต่ละแก้วที่ขายได้ระหว่างวันที่ 20 – 31 ธันวาคม 2565 ให้กับโครงการ Angel Miracle ปาฏิหาริย์ต่อลมหายใจให้ทารกที่คลอดก่อนกำหนด เพื่อจัดซื้ออุปกรณ์ช่วยเหลือทารกคลอดก่อนกำหนด ณ สถาบันสุขภาพเด็กแห่งชาติมหาราชินี หรือโรงพยาบาลเด็ก



กิจกรรม “Mikka share it forward” เพื่อร่วมบริจาคเงินซื้ออุปกรณ์ทางการแพทย์



## 4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (Management Discussion and Analysis: MD&A)

### 4.1 การวิเคราะห์การดำเนินงานและฐานะทางการเงิน

#### ภาพรวมของการดำเนินงาน

ในปี 2565 สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) เริ่มคลี่คลายทั้งในและต่างประเทศ ความเชื่อมั่นของผู้บริโภคต่อเศรษฐกิจภายในประเทศปรับตัวเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องตั้งแต่เดือนมิถุนายนจนถึงระดับสูงสุดในเดือนธันวาคม ส่งผลต่อพฤติกรรมของผู้บริโภคที่เริ่มกลับมาจับจ่ายใช้สอยเพิ่มขึ้น นอกจากนี้ การฟื้นตัวของภาคการท่องเที่ยวที่มีนักท่องเที่ยวทั้งต่างชาติและคนไทยเดินทางท่องเที่ยวในประเทศมากขึ้น ส่งผลให้มีการจับจ่ายใช้สอยเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ และรายได้จากลูกค้าที่เป็นนักท่องเที่ยวต่างชาติเพิ่มขึ้น

อย่างไรก็ตาม การชะลอตัวของเศรษฐกิจในหลายประเทศหลักทั่วโลก สถานการณ์สงครามรัสเซีย – ยูเครน ที่ยังคงยืดเยื้อ ภาวะเงินเฟ้อ ราคาน้ำมันที่ไม่คงที่ และต้นทุนทางธุรกิจที่ปรับตัวสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง ทำให้รายได้และผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ยังไม่กลับไปสู่สภาวะก่อนสถานการณ์โควิด

ในปี 2565 บริษัทฯ ได้ปรับการดำเนินงานให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป โดยมีกลยุทธ์ต่างๆ ดังนี้

- เปิดสาขาอาฟเตอร์ ยู รูปแบบ Standalone ในชื่อ “อาฟเตอร์ ยู มาร์เก็ตเพลส” แห่งแรกที่ถนนประดิพัทธ์ ในเดือนกุมภาพันธ์ 2565 และขยายสาขาเพิ่มรวม 5 สาขาในระหว่างปี โดยเน้นการขายสินค้าผ่านช่องทาง การจัดส่งเดลิเวอรี่ และการซื้อกลับบ้าน เพื่อเข้าถึงลูกค้าได้มากขึ้น
- ขยายสาขาอาฟเตอร์ ยู เพิ่มจำนวน 8 สาขา โดยแบ่งเป็นสาขาในเขตกรุงเทพฯ และปริมณฑล 6 สาขา และสาขาต่างจังหวัด 2 สาขา หลังจากที่บริษัทฯ ชะลอการเปิดสาขาใหม่ในช่วงสถานการณ์โควิด
- เพิ่มการออกบูธ (Pop-up Store) ในรูปแบบใหม่ โดยเน้นการออกบูธตามสถานที่ท่องเที่ยวต่างๆ ที่สอดคล้องกับฤดูกาล โดยในฤดูร้อนจะออกบูธตามสถานที่ท่องเที่ยวริมทะเลในชื่อ “After You on the beach” และในฤดูหนาวจะออกบูธตามสถานที่เที่ยวแนวภูเขาในชื่อ “After You into the woods” เนื่องจากผู้บริโภคมีการเดินทางท่องเที่ยวในประเทศมากขึ้น
- เพิ่มสายผลิตภัณฑ์ใหม่ในกลุ่มผลไม้ภายใต้เครื่องหมายการค้า “ลูกก็อ” โดยเปิดร้านผลไม้ลูกก็อสาขาแรกที่มาร์เก็ตเพลสนางลิ้นจี่ในเดือนเมษายน 2565 และขยายสาขาเพิ่มอีก 4 สาขาในไตรมาส 4 ของปี เพื่อตอบสนองกระแสการดูแลสุขภาพของผู้บริโภคที่อาจลดหรือหลีกเลี่ยงการรับประทานขนมหวาน รวมถึงเพิ่มโอกาสในการเพิ่มกลุ่มลูกค้าและขยายตลาดใหม่ ๆ
- ออกเมนูใหม่ในกลุ่มสินค้าสำหรับรับประทานที่ร้าน เนื่องจากผู้บริโภคกลับมาจับจ่ายใช้สอยเพิ่มขึ้น โดยเพิ่มเมนูคอกีโรจำนวน 4 รสชาติใหม่ และขนมหวาน 4 เมนู

## การวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน

## รายได้

สายผลิตภัณฑ์/กลุ่มธุรกิจ	2565		2564		เปลี่ยนแปลง
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ร้อยละ
<u>รายได้จากการขาย</u>					
รายได้จากร้านขนมหวานและร้านเครื่องดื่ม	786.69	82.59	513.66	81.84	53.15
รายได้จากการขายสินค้าและวัตถุดิบ	75.14	7.89	43.52	6.93	72.66
รายได้จากการขายและการจัดงานนอกสถานที่	59.39	6.23	52.82	8.41	12.44
รายได้จากแฟรนไชส์	16.45	1.73	9.70	1.55	69.59
<b>รายได้จากการขายรวม</b>	<b>937.67</b>	<b>98.44</b>	<b>619.70</b>	<b>98.73</b>	<b>51.31</b>
รายได้อื่น	14.83	1.56	7.97	1.27	86.07
<b>รวม</b>	<b>952.50</b>	<b>100.00</b>	<b>627.67</b>	<b>100.00</b>	<b>51.75</b>

Key Drivers	2565	2564	% เปลี่ยนแปลง
จำนวนสาขาร้านออฟเตอร์ ยู ที่เปิดดำเนินการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	51	40	27.50%
การเติบโตของยอดขายสาขาเดิม (SSSG)	48.34%	(26.74%)	75.08%
จำนวนสาขาร้านกาแฟมิก้าของกลุ่มบริษัทฯ ที่เปิดดำเนินการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	8	9	(11.11%)
จำนวนสาขาร้านแฟรนไชส์กาแฟมิก้า ที่เปิดดำเนินการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	109	69	57.97%

ในปี 2565 บริษัทฯ มีรายได้จากการขายเท่ากับ 937.67 ล้านบาท ซึ่งปรับตัวเพิ่มขึ้น 317.97 ล้านบาท หรือร้อยละ 51.31 จากปี 2564 เนื่องจากสาเหตุหลักดังนี้

- รายได้จากร้านขนมหวานและร้านเครื่องดื่มในปี 2565 เพิ่มขึ้น 273.03 ล้านบาท หรือร้อยละ 53.15 จากปี 2564 เนื่องจากจำนวนสาขาที่เปิดเพิ่มขึ้น 11 สาขา และการเติบโตของยอดขายสาขาเดิม ซึ่งเพิ่มขึ้นร้อยละ 75.08 เมื่อเทียบกับปี 2564 อันเป็นผลมาจากการฟื้นตัวของเศรษฐกิจที่เริ่มคลี่คลายทั้งในและต่างประเทศ ส่งผลต่อพฤติกรรมของผู้บริโภคที่เริ่มกลับมาจับจ่ายใช้สอยมากขึ้น รวมถึงรายได้จากลูกค้าที่เป็นนักท่องเที่ยวต่างชาติเพิ่มขึ้น
- รายได้จากการขายสินค้าและวัตถุดิบในปี 2565 เพิ่มขึ้น 31.62 ล้านบาท หรือร้อยละ 72.66 จากปี 2564 เนื่องจากการเพิ่มขึ้นของการขายวัตถุดิบให้แก่ร้านแฟรนไชส์มิก้า และร้านแฟรนไชส์ออฟเตอร์ ยู ที่ประเทศฮ่องกง
- รายได้จากการขายและการจัดงานนอกสถานที่ในปี 2565 เพิ่มขึ้น 6.57 ล้านบาท หรือร้อยละ 12.44 เนื่องจากยอดขายเฉลี่ยต่อบูธเพิ่มขึ้น

- รายได้จากแฟรนไชส์ในปี 2565 เพิ่มขึ้น 6.75 ล้านบาท หรือร้อยละ 69.59 เนื่องจากจำนวนสาขาของร้านแฟรนไชส์มิก้าเพิ่มขึ้น รวมถึงรายได้จากร้านแฟรนไชส์ออฟเตอร์ ยู ที่ประเทศฮ่องกง

### **กำไรขั้นต้นและอัตรากำไรขั้นต้น**

ต้นทุนขาย ประกอบด้วยต้นทุนวัตถุดิบ บรรจุภัณฑ์ อุปกรณ์ต่าง ๆ เงินเดือนและค่าแรงพนักงานฝ่ายผลิต ค่าเสื่อมราคาโรงงาน โดยต้นทุนขายหลักของบริษัทฯ คือ ต้นทุนวัตถุดิบ

ในปี 2565 บริษัทฯ มีกำไรขั้นต้นเท่ากับ 592.15 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 237.94 ล้านบาท หรือร้อยละ 67.17 จากปี 2564 ซึ่งการเพิ่มขึ้นดังกล่าวเกิดจากการเพิ่มขึ้นของกำไรขั้นต้นในทุกไตรมาสของปี 2565 เมื่อเทียบกับช่วงเวลาเดียวกันของปีก่อน สอดคล้องกับยอดขายที่เพิ่มขึ้นในทุกไตรมาส

อัตรากำไรขั้นต้นในปี 2565 เท่ากับร้อยละ 63.15 ปรับตัวเพิ่มขึ้นร้อยละ 5.99 จากปี 2564 เนื่องจากสัดส่วนยอดขายจากการรับประทานในร้านเพิ่มขึ้นซึ่งมีอัตรากำไรขั้นต้นที่สูงกว่าการขายผ่านบริการส่งอาหารและซื้อกลับบ้าน โดยสัดส่วนยอดขายจากการรับประทานในร้านเพิ่มขึ้นจากร้อยละ 43.04 ในปี 2564 เป็นร้อยละ 63.48 ในปี 2565 รวมถึงยอดขายที่สูงขึ้นทำให้เกิดการประหยัดต่อขนาด (Economies of scale) เนื่องจากมีการผลิตเพิ่มขึ้น

### **ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย**

ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่ายประกอบด้วยค่าใช้จ่ายพนักงานประจำสาขา ค่าเช่าสถานที่ของร้านขนมหวาน ค่าเช่าอุปกรณ์ ค่าสาธารณูปโภค และค่าใช้จ่ายในการขายอื่น ๆ เช่น ค่าใช้จ่ายในการตลาดและการส่งเสริมการขาย และค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์ในสาขา

ในปี 2565 บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย เท่ากับ 288.86 ล้านบาท ซึ่งเพิ่มขึ้น 75.83 ล้านบาท หรือร้อยละ 35.60 จากปี 2564 เนื่องจากค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงานประจำสาขาเพิ่มขึ้น และส่วนลดค่าเช่าพื้นที่สาขาลดลง เนื่องมาจากสาขาสามารถเปิดให้บริการได้ตามปกติ

ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่ายต่อรายได้รวมในปี 2565 เท่ากับร้อยละ 30.33 ลดลงร้อยละ 3.61 จากปี 2564 โดยมีสาเหตุหลักมาจากรายได้รวมที่เพิ่มขึ้นในสัดส่วนที่มากกว่าการเพิ่มขึ้นของค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย นอกจากนี้ ยอดขายที่เพิ่มขึ้นทำให้เกิดการประหยัดต่อขนาด (Economies of scale) สำหรับค่าใช้จ่ายบางรายการ เช่น ค่าขนส่ง

### **ค่าใช้จ่ายในการบริหาร**

ค่าใช้จ่ายในการบริหาร หลักๆ ประกอบด้วยเงินเดือนและค่าแรงพนักงานในสำนักงานใหญ่ ค่าสาธารณูปโภค และค่าเสื่อมราคาของอาคารสำนักงาน โรงงาน และอุปกรณ์ต่างๆ ที่ใช้ในสำนักงานใหญ่

ในปี 2565 บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายในการบริหารเท่ากับ 165.07 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 29.97 ล้านบาท หรือร้อยละ 22.18 จากปี 2564 เนื่องจากค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับพนักงานเพิ่มขึ้น

ค่าใช้จ่ายในการบริหารต่อรายได้รวมในปี 2565 เท่ากับร้อยละ 17.33 ลดลงร้อยละ 4.19 จากปี 2564 เนื่องจากรายได้รวมที่เพิ่มขึ้นในอัตราส่วนที่มากกว่าการเพิ่มขึ้นของค่าใช้จ่ายในการบริหาร

## กำไรสุทธิและอัตรากำไรสุทธิ

ในปี 2565 กลุ่มบริษัทฯ มีกำไรสุทธิเท่ากับ 118.40 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 113.99 ล้านบาท หรือร้อยละ 2,584.81 จากปี 2564 สอดคล้องกับรายได้จากการขายที่เพิ่มขึ้นและผลจากการประหยัดต่อขนาด (Economies of scale)

อัตรากำไรสุทธิในปี 2565 เท่ากับร้อยละ 12.43 คิดเป็นการเพิ่มขึ้นร้อยละ 11.73 จากปี 2564 โดยมีสาเหตุหลักมาจากรายได้รวมที่เพิ่มขึ้นในสัดส่วนที่มากกว่าการเพิ่มขึ้นของค่าใช้จ่ายรวม เนื่องจากการบริหารต้นทุนและค่าใช้จ่ายอย่างมีประสิทธิภาพ

## ต้นทุนทางการเงิน

ต้นทุนทางการเงินเกิดจากการรับรู้ดอกเบี้ยหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการบันทึกบัญชีตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 บริษัทฯ ไม่มีเงินกู้ยืมที่มีดอกเบี้ย

## การวิเคราะห์ฐานะทางการเงินของบริษัทฯ

### สินทรัพย์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทฯ มีสินทรัพย์รวมมูลค่า 1,250.89 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 118.90 ล้านบาทหรือร้อยละ 10.50 จาก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 โดยรายละเอียดของการเพิ่มขึ้นมีดังนี้

- เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น 13.18 ล้านบาท สอดคล้องกับยอดขายที่เพิ่มขึ้น
- สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่นเพิ่มขึ้น 123.56 ล้านบาท เนื่องจากเงินลงทุนระยะสั้นเพิ่มขึ้น
- สินทรัพย์สิทธิการใช้ ลดลง 39.13 ล้านบาท มีสาเหตุหลักมาจากการรับรู้ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี

### หนี้สิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทฯ มีหนี้สินรวมมูลค่า 323.81 ล้านบาท ลดลง 1.25 ล้านบาทหรือร้อยละ 0.38 จาก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 โดยรายละเอียดของการลดลงมีดังนี้

- หนี้สินหมุนเวียน เพิ่มขึ้น 30.59 ล้านบาท โดยมีสาเหตุหลักจากการเพิ่มขึ้นของโบนัสค้างจ่ายและภาษีเงินได้ค้างจ่าย
- หนี้สินไม่หมุนเวียน ลดลง 31.84 ล้านบาท โดยมีสาเหตุหลักจากการจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่าที่มีระยะเวลา มากกว่า 12 เดือน

### ส่วนของผู้ถือหุ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทฯ มีส่วนของผู้ถือหุ้นรวมมูลค่า 927.08 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 120.15 ล้านบาท หรือร้อยละ 14.89 จาก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 เนื่องจากการกำไรที่เพิ่มขึ้นระหว่างปี

## การวิเคราะห์กระแสเงินสด

หน่วย : ล้านบาท	2565	2564
เงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน	270.58	106.62
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	(186.14)	0.10
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	(71.04)	(90.65)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงินเพิ่มขึ้น (ลดลง)	(0.23)	0.35
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้นสุทธิ</b>	<b>13.17</b>	<b>16.42</b>
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	161.49	145.07
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี</b>	<b>174.66</b>	<b>161.49</b>

## กระแสเงินสดจากกิจกรรมการดำเนินงาน

ในปี 2565 และ ปี 2564 กลุ่มบริษัทฯ มีกระแสเงินสดสุทธิจากกิจกรรมการดำเนินงานจำนวน 270.58 ล้านบาท และ 106.62 ล้านบาท ตามลำดับ เพิ่มขึ้น 163.96 ล้านบาท โดยสาเหตุหลักมาจากการเพิ่มขึ้นของเงินสดรับจากการดำเนินงานเนื่องมาจากยอดขายที่เพิ่มขึ้น

## กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน

กระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมลงทุนสำหรับปี 2565 เท่ากับ 186.14 ล้านบาท ในขณะที่กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุนสำหรับปี 2564 เท่ากับ 0.10 ล้านบาท ลดลง 186.04 ล้านบาท เนื่องจากในปี 2564 บริษัทฯ ขายเงินลงทุนในตราสารหนี้เป็นเงินสดในระหว่างปีมากกว่ายอดซื้อ เพื่อรักษาสภาพคล่องของบริษัทฯ ในขณะที่ปี 2565 บริษัทฯ ซื้อเงินลงทุนในกองทุนเปิดตราสารหนี้และหุ้นกู้ที่มีอนุพันธ์ระยะสั้นในจำนวนเงินที่สูงกว่า เนื่องจากมีเงินสดเหลือจากการดำเนินงานสูงขึ้นตามยอดขายที่เพิ่มขึ้น นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทฯ ซื้ออาคารและอุปกรณ์ในปี 2565 เพิ่มขึ้น 45.95 ล้านบาท จากปี 2564 เนื่องจากขยายสาขาเพิ่มขึ้น

## กระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน

กระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงินในปี 2565 และ 2564 เท่ากับ 71.04 ล้านบาท และ 90.65 ล้านบาท ตามลำดับ ลดลง 19.61 ล้านบาท โดยในปี 2565 กระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงินจำนวน 71.03 ล้านบาท เป็นการจ่ายชำระคืนเงินต้นของหนี้สินตามสัญญาเช่า ซึ่งเพิ่มขึ้น 28.91 ล้านบาท จากปี 2564 แต่ในปี 2564 บริษัทฯ มีการจ่ายเงินปันผลเป็นจำนวนเงิน 48.93 ล้านบาท

## การวิเคราะห์อัตราส่วนทางการเงิน

## อัตราส่วนสภาพคล่อง

กลุ่มบริษัทฯ มีสภาพคล่องที่ 2.49 เท่า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 โดยปรับเพิ่มขึ้นจาก 2.01 เท่า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 เนื่องจากมีเงินลงทุนระยะสั้นเพิ่มสูงขึ้น สำหรับระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ยของกลุ่มบริษัทฯ ลดลงจาก 51 วัน ในปี 2564 เป็น 44 วันในปี 2565 ในขณะที่ระยะเวลาขายสินค้าสำเร็จรูปเฉลี่ยของกลุ่มบริษัทฯ ลดลงเล็กน้อยจาก 14 วันในปี 2564 เป็น 13 วันในปี 2565 โดยรวมแล้วอัตราส่วนสภาพคล่องทุกตัวดีขึ้นเนื่องจากการดำเนินงานที่ดีขึ้น โดยเฉพาะยอดขายที่สูงขึ้นจากปีก่อนหน้า

### อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร

อัตรากำไรขั้นต้นในปี 2565 เพิ่มขึ้นจากปี 2564 ร้อยละ 5.99 โดยเพิ่มขึ้นจากร้อยละ 57.16 เป็นร้อยละ 63.15 เนื่องจากสัดส่วนยอดขายจากการรับประทานในร้านเพิ่มขึ้นซึ่งมีอัตรากำไรขั้นต้นที่สูงกว่าการขายผ่านบริการส่งอาหารและซื้อกลับบ้าน รวมถึงยอดขายที่สูงขึ้นทำให้เกิดการประหยัดต่อขนาด (Economies of scale) เนื่องจากการผลิตเพิ่มขึ้น

อัตรากำไรจากการดำเนินงานเพิ่มขึ้นจากร้อยละ 2.27 ในปี 2564 เป็นร้อยละ 16.32 ในปี 2565 ในขณะที่อัตรากำไรสุทธิเพิ่มขึ้นจากร้อยละ 0.70 ในปี 2564 เป็นร้อยละ 12.43 ในปี 2565 เนื่องจากรายได้จากการขายที่เพิ่มขึ้นในสัดส่วนที่มากกว่าการเพิ่มขึ้นของค่าใช้จ่าย และผลจากการประหยัดต่อขนาด (Economies of scale) อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้นเพิ่มขึ้นจากร้อยละ 0.53 ในปี 2564 เป็นร้อยละ 13.66 ในปี 2565 สอดคล้องกับอัตรากำไรที่เพิ่มขึ้น

### อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน

อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ของบริษัทฯ เพิ่มขึ้นจากร้อยละ 0.36 ในปี 2564 เป็นร้อยละ 9.94 ในปี 2565 ในขณะที่อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวรเพิ่มขึ้นจากร้อยละ 12.55 ในปี 2564 เป็นร้อยละ 33.43 ในปี 2565 สอดคล้องกับกำไรสุทธิที่เพิ่มขึ้นในปี 2565

### อัตราส่วนความสามารถในการก่อหนี้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทฯ มีอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นอยู่ที่ 0.35 เท่า ลดลงจากปี 2564 ซึ่งอยู่ที่ 0.40 เท่า เนื่องจากการตัดจำหน่ายหนี้สินตามสัญญาเช่าตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 16 ซึ่งทำให้กลุ่มบริษัทฯ มีหนี้สินที่รับรู้ลดลง กลุ่มบริษัทฯ ไม่มีหนี้สินจากการกู้ยืม

### ทิศทางธุรกิจในปี 2566

ในปี 2566 ทางบริษัทฯ มีแผนเปิดสาขาร้านออฟเตอร์ ยู เพิ่มขึ้นทั้งในรูปแบบสาขาปกติและสาขานาฬิกาเล็กในชื่อ “ออฟเตอร์ ยู มาร์เก็ตเพลส” เพื่อรองรับพฤติกรรมผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงไป รวมถึงเพื่อเพิ่มจุดสำหรับบริการขนส่งอาหารให้ทั่วถึง บริษัทฯ ยังคงมุ่งเน้นการจัดตั้ง Pop-up Store เนื่องจากเป็นรูปแบบร้านที่สามารถเคลื่อนย้ายได้สะดวก ใช้เงินลงทุนน้อย นอกจากนี้ ยังเป็นการเพิ่มความตระหนักและขยายการเข้าถึงของ Brand ให้มากยิ่งขึ้น รวมถึงการออกบูธตามสถานที่ท่องเที่ยวต่างๆ ที่สอดคล้องกับฤดูกาล เพื่อให้ครอบคลุมผู้บริโภคมากขึ้น

เพื่อเป็นการเพิ่มกลุ่มลูกค้าและขยายตลาดใหม่ๆ รวมถึงการที่บริษัทฯ เห็นถึงโอกาสในการเติบโตของร้านผลไม้ลูกก็้อ บริษัทฯ จึงมีแผนที่จะเปิดสาขาเพิ่มขึ้น เนื่องจากผลไม้และน้ำผลไม้เป็นสินค้าที่ทุกคนสามารถรับประทานได้ และสามารถรับประทานได้ทุกวันทุกเวลา จึงสามารถเข้าถึงผู้บริโภคได้ทุกกลุ่มและทุกวัย

บริษัทฯ เล็งเห็นว่าร้านกาแฟมิกก้าซึ่งดำเนินการโดยบริษัทย่อยนั้น สามารถตอบสนองกระแสวิถีชีวิตแบบใหม่ได้เป็นอย่างดี เนื่องจากผู้บริโภคมีความนิยมในการนั่งรับประทานในร้านอาหารน้อยลง และนิยมความรวดเร็วและความสะดวกมากขึ้น รวมถึงเป็นสินค้าที่สามารถบริโภคได้ทุกวัน กลุ่มบริษัทฯ จึงมีแผนที่จะเปิดให้บริการร้านกาแฟมิกก้าเพิ่ม โดยมีทั้งสาขาที่กลุ่มบริษัทฯ ดำเนินการเอง และสาขาแฟรนไชส์

#### 4.2 ปัจจัยหรือเหตุการณ์ที่อาจมีผลต่อฐานะการเงินหรือการดำเนินงานอย่างมีนัยสำคัญในอนาคต

จากการที่สถานการณ์ราคาน้ำมัน ปัจจัยการผลิต เช่น วัตถุดิบ และค่าจ้างแรงงาน ปรับตัวสูงขึ้นอย่างต่อเนื่องตลอดช่วงปี 2565 ได้ส่งผลกระทบต่อต้นทุนการผลิตสินค้าและการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท ซึ่งหากปัจจัยต่างๆ เหล่านี้ยังคงมีอยู่อาจส่งผลกระทบต่อการทำงานของของกลุ่มบริษัท ได้

ในส่วนของธุรกิจการท่องเที่ยวที่ฟื้นตัวดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง จะเป็นปัจจัยที่ส่งผลเชิงบวกต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท เนื่องจากยอดขายเพิ่มขึ้นจากนักท่องเที่ยว

#### 4.3 ข้อมูลสำคัญทางการเงิน

งบแสดงฐานะการเงิน	2565		2564		2563	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
<b>สินทรัพย์</b>						
<b>สินทรัพย์หมุนเวียน</b>						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	174.66	13.96	161.49	14.27	145.07	11.13
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	24.36	1.95	16.75	1.48	14.61	1.12
สินค้าคงเหลือ	47.53	3.80	36.04	3.18	38.26	2.94
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	229.36	18.34	105.80	9.35	120.35	9.23
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	11.94	0.95	11.71	1.03	9.94	0.76
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	487.85	39.00	331.79	29.31	328.23	25.18
<b>สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>						
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	0.20	0.02	0.20	0.02	0.20	0.02
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	552.82	44.19	560.57	49.52	603.48	46.31
สินทรัพย์สิทธิการเช่า	150.41	12.02	189.53	16.74	304.61	23.37
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	9.69	0.77	11.22	0.99	12.44	0.95
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าซื้อสินทรัพย์	0.11	0.01	0.29	0.03	16.66	1.28
เงินประกันการเช่า	37.03	2.96	27.97	2.47	29.41	2.26
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	12.78	1.02	10.42	0.92	8.19	0.63
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	763.04	61.00	800.20	70.69	974.99	74.82
<b>รวมสินทรัพย์</b>	<b>1,250.89</b>	<b>100.00</b>	<b>1,131.99</b>	<b>100.00</b>	<b>1,303.22</b>	<b>100.00</b>

งบแสดงฐานะการเงิน	2565		2564		2563	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
<b>หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น</b>						
<b>หนี้สินหมุนเวียน</b>						
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	77.94	6.23	63.43	5.60	72.93	5.59
หนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	74.70	5.97	83.36	7.36	86.39	6.63
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย	20.76	1.66	0.87	0.08	8.83	0.68
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	22.45	1.79	17.61	1.56	19.92	1.53
รวมหนี้สินหมุนเวียน	195.85	15.66	165.27	14.60	188.07	14.43
<b>หนี้สินไม่หมุนเวียน</b>						
หนี้สินตามสัญญาเช่า	82.22	6.57	116.40	10.29	223.12	17.12
ประมาณการหนี้สินในการรีดถอน	16.25	1.30	13.73	1.21	13.90	1.07
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	14.86	1.19	16.05	1.42	14.07	1.08
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	14.63	1.17	13.61	1.20	13.36	1.02
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	127.96	10.23	159.79	14.12	264.45	20.29
<b>รวมหนี้สิน</b>	<b>323.81</b>	<b>25.89</b>	<b>325.06</b>	<b>28.72</b>	<b>452.52</b>	<b>34.72</b>
<b>ส่วนของผู้ถือหุ้น</b>						
ทุนที่ออกและชำระแล้ว	81.56	6.52	81.56	7.21	81.56	6.26
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	709.58	56.73	709.58	62.68	709.58	54.45
กำไรสะสม – จัดสรรแล้ว (สำรองตามกฎหมาย)	8.16	0.65	8.16	0.72	8.16	0.63
กำไรสะสม – ยังไม่ได้จัดสรร	127.45	10.19	7.00	0.62	51.48	3.95
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	0.04	0.00	0.27	0.02	(0.08)	(0.01)
ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	926.79	74.09	806.56	71.25	850.70	65.28
ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	0.29	0.02	0.37	0.03	-	-
<b>รวมส่วนของผู้ถือหุ้น</b>	<b>927.08</b>	<b>74.11</b>	<b>806.93</b>	<b>71.28</b>	<b>850.70</b>	<b>65.28</b>
<b>รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น</b>	<b>1,250.89</b>	<b>100.00</b>	<b>1,131.99</b>	<b>100.00</b>	<b>1,303.22</b>	<b>100.00</b>



งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	2565		2564		2563	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
<b>รายได้</b>						
รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า	937.67	98.44	619.70	98.73	767.94	99.29
รายได้อื่น	14.83	1.56	7.97	1.27	5.50	0.71
<b>รวมรายได้</b>	<b>952.50</b>	<b>100.00</b>	<b>627.67</b>	<b>100.00</b>	<b>773.44</b>	<b>100.00</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>						
ต้นทุนขาย	345.52	36.28	265.49	42.30	300.36	38.83
ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย	288.86	30.33	213.03	33.94	251.10	32.47
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	165.07	17.33	135.09	21.52	147.67	19.39
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>799.45</b>	<b>83.93</b>	<b>613.61</b>	<b>97.76</b>	<b>699.13</b>	<b>90.39</b>
<b>กำไรจากกิจกรรมดำเนินงาน</b>	<b>153.05</b>	<b>16.07</b>	<b>14.06</b>	<b>2.24</b>	<b>74.31</b>	<b>9.61</b>
รายได้ทางการเงิน	1.97	0.21	1.16	0.18	1.36	0.18
ต้นทุนทางการเงิน	(7.82)	(0.82)	(11.49)	(1.83)	(11.18)	(1.45)
<b>กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้</b>	<b>147.20</b>	<b>15.45</b>	<b>3.73</b>	<b>0.59</b>	<b>64.49</b>	<b>8.34</b>
รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้	(28.80)	(3.02)	0.68	0.11	(9.02)	(1.17)
<b>กำไรสำหรับปี</b>	<b>118.40</b>	<b>12.43</b>	<b>4.41</b>	<b>0.70</b>	<b>55.47</b>	<b>7.17</b>
<b>กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:</b>						
รายการที่จะถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง						
ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่า งบการเงินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ	(0.23)	(0.02)	0.35	0.06	(0.03)	(0.00)
รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง						
ผลกำไร (ขาดทุน) จากการประมาณการตาม หลักคณิตศาสตร์ประกันภัย - สุทธิจากภาษี	1.98	0.21	-	-	(1.56)	(0.20)
<b>กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี</b>	<b>1.75</b>	<b>0.18</b>	<b>0.35</b>	<b>0.06</b>	<b>(1.59)</b>	<b>(0.20)</b>
<b>กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี</b>	<b>120.15</b>	<b>12.61</b>	<b>4.76</b>	<b>0.76</b>	<b>53.88</b>	<b>6.97</b>

งบกระแสเงินสด	2565	2564	2563
	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน</b>			
กำไรก่อนภาษี	147.20	3.73	64.49
รายการปรับกระทบยอดกำไรก่อนภาษีเป็นเงินสดรับ (จ่าย) จากกิจกรรมดำเนินงาน			
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	153.35	157.61	136.16
ค่าเผื่อการลดมูลค่าของสินค้าคงเหลือ (โอนกลับ)	(0.05)	(0.14)	0.57
ตัดจำหน่ายสินค้าเสื่อมสภาพ	0.21	0.67	0.20
ตัดจำหน่ายเงินจ่ายล่วงหน้า	0.11	-	-
กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจากเงินลงทุนในตราสารหนี้ที่วัดมูลค่า ยุติธรรมผ่านกำไรขาดทุน	(0.14)	(0.22)	(0.14)
กำไรจากการจำหน่ายเงินลงทุนในตราสารหนี้ที่วัดมูลค่า ยุติธรรมผ่านกำไรขาดทุน	(0.80)	(0.22)	(0.31)
สำรองผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ (โอนกลับ)	(2.23)	1.60	0.62
ขาดทุนจากการจำหน่ายและตัดจำหน่ายอุปกรณ์	3.30	1.37	4.09
ตัดจำหน่ายคอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์	-	0.03	0.03
การยินยอมการลดค่าเช่า	(10.59)	(37.09)	1.87
กำไรจากการเปลี่ยนแปลงและยกเลิกสัญญาเช่า	(0.45)	(2.12)	-
โอนกลับประมาณการต้นทุนหรือถอน	(0.25)	(0.48)	-
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	2.04	3.71	0.29
รายได้ทางการเงิน	(1.97)	(1.17)	(1.36)
ต้นทุนทางการเงิน	7.82	11.49	11.18
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์ และหนี้สินดำเนินงาน	297.55	138.77	217.69
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง			
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	(7.60)	(2.12)	(2.24)
สินค้าคงเหลือ	(11.64)	1.70	(0.54)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(0.12)	(1.25)	(1.10)
เงินประกันการเช่า	(7.51)	2.48	0.90
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)			

งบกระแสเงินสด	2565	2564	2563
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	13.87	(9.18)	0.75
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	4.84	(2.31)	(2.87)
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	1.02	0.25	2.91
เงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	290.41	128.34	215.50
รับดอกเบี้ย	0.42	0.12	0.27
จ่ายดอกเบี้ย	(7.23)	(10.87)	(10.59)
จ่ายค่าซื้อถาวรสินทรัพย์	(0.38)	(0.33)	-
จ่ายผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	(0.76)	(0.60)	(1.28)
จ่ายภาษีเงินได้	(11.88)	(10.04)	(31.46)
<b>เงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน</b>	<b>270.58</b>	<b>106.62</b>	<b>172.44</b>
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน</b>			
ซื้อเงินลงทุนในกองทุนเปิดตราสารหนี้และหุ้นกู้ที่มีอนุพันธ์ แฝงระยะสั้น	(378.64)	(55.00)	(120.00)
เงินสดรับจากการจำหน่ายเงินลงทุนในกองทุนเปิดตราสาร หนี้และหุ้นกู้ที่มีอนุพันธ์แฝงระยะสั้น	256.02	70.00	406.35
ซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(59.23)	(13.28)	(70.18)
ซื้อคอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์	(0.67)	(1.50)	(1.38)
จ่ายเงินล่วงหน้าค่าซื้อสินทรัพย์	(1.08)	(0.52)	(33.04)
เงินสดรับจากการจำหน่ายอุปกรณ์	0.06	0.02	0.02
เงินสดรับ (จ่าย) สินทรัพย์สิทธิการใช้	(2.60)	0.38	(0.30)
<b>เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน</b>	<b>(186.14)</b>	<b>0.10</b>	<b>181.47</b>
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน</b>			
ชำระคืนเงินต้นของหนี้สินตามสัญญาเช่า	(71.04)	(42.12)	(56.24)
จ่ายเงินปันผล	(0.00)	(48.93)	(236.51)
ผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมลงทุนในบริษัทย่อย	-	0.40	-
<b>เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน</b>	<b>(71.04)</b>	<b>(90.65)</b>	<b>(292.75)</b>
ผลต่างจากการแปลงค่าทางการเงินเพิ่มขึ้น (ลดลง)	(0.23)	0.35	(0.03)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้นสุทธิ	13.17	16.42	61.13
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	161.49	145.07	83.94
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี</b>	<b>174.66</b>	<b>161.49</b>	<b>145.07</b>

อัตราส่วนทางการเงิน	หน่วย	2565	2564	2563
<b>อัตราส่วนสภาพคล่อง</b>				
อัตราส่วนสภาพคล่อง	เท่า	2.49	2.01	1.75
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว	เท่า	2.19	1.72	1.49
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด	เท่า	1.50	0.60	1.10
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า	เท่า	57.39	48.51	65.96
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย	วัน	6	8	6
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าสำเร็จรูป	เท่า	28.08	25.35	26.70
ระยะเวลาขายสินค้าสำเร็จรูปเฉลี่ย	วัน	13	14	14
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ	เท่า	8.27	7.15	7.83
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย	วัน	44	51	47
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้	เท่า	10.80	8.87	10.58
ระยะเวลาชำระหนี้	วัน	34	41	35
วงจรเงินสด (Cash cycle)	วัน	17	17	18
<b>อัตราส่วนความสามารถในการหาทำกำไร</b>				
อัตรากำไรขั้นต้น	%	63.15%	57.16%	60.89%
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน	%	16.32%	2.27%	9.68%
อัตราส่วนรายได้อื่นต่อรายได้รวม	%	0.21%	0.19%	0.18%
อัตราส่วนเงินสดต่อการทำกำไร	%	176.79%	758.42%	232.06%
อัตรากำไรสุทธิ	%	12.43%	0.70%	7.17%
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	%	13.66%	0.53%	5.87%
<b>อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน</b>				
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	%	9.94%	0.36%	4.43%
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร	%	33.43%	12.55%	21.20%
อัตราการหมุนของสินทรัพย์	เท่า	0.80	0.52	0.62

อัตราส่วนทางการเงิน	หน่วย	2565	2564	2563
<b>อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน</b>				
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	เท่า	0.35	0.40	0.53
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย	เท่า	39.18	14.94	18.83
หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อกำไรก่อนดอกเบี้ยจ่าย	เท่า	0.51	1.16	1.47
ภาษีเงินได้ ค่าเสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่าย				
อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน	เท่า	1.95	0.86	0.68
อัตราการจ่ายเงินปันผล	%	98.91%	n/a	98.06%
<b>ข้อมูลต่อหุ้น</b>				
มูลค่าที่ตราไว้	บาท	0.10	0.10	0.10
กำไรสุทธิต่อหุ้น	บาท	0.15	0.01	0.07

## 5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

### 5.1 ข้อมูลทั่วไป

ชื่อบริษัท	: บริษัท ออฟเตอร์ ยู จำกัด (มหาชน)
ประเภทธุรกิจ	: ร้านอาหารหวาน
สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่	: 1319/9 ซอยพัฒนาการ 25 ถนนพัฒนาการ แขวงสวนหลวง เขตสวนหลวง กรุงเทพฯ 10250
เลขทะเบียนบริษัท	: 0107559000109
โทรศัพท์	: 0 2318 4488
อีเมล	: contactus@afteryou.co.th
เว็บไซต์ / โฮมเพจบริษัท	: <a href="http://www.afteryoudessertcafe.com">http://www.afteryoudessertcafe.com</a>
ทุนจดทะเบียน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	: 81,562,500 บาท
ทุนชำระแล้ว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	: 81,562,356 บาท
ชนิดและจำนวนหุ้นที่จำหน่ายแล้ว	: หุ้นสามัญจำนวน 815,623,561 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.10 บาท

### บุคคลอ้างอิง

#### นายทะเบียนหลักทรัพย์

นายทะเบียนหลักทรัพย์	: บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	: 93 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400
โทรศัพท์	: 0 2009 9000
โทรสาร	: 0 2009 9991

#### ผู้สอบบัญชี

ผู้สอบบัญชี	: บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	: เลอร์รี่ดา ออฟฟิศ คอมเพล็กซ์ เลขที่ 193/136-137 ชั้น 33 ถนนรัชดาภิเษกตัดใหม่ เขตคลองเตย กรุงเทพฯ 10110
โทรศัพท์	: 0 2264 0777
โทรสาร	: 0 2264 0789-90

#### ผู้ตรวจสอบภายใน

ผู้ตรวจสอบภายใน	: บริษัท ดี ไอ เอ ออดิท จำกัด
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	: 958 ถนนอ่อนนุช แขวงสวนหลวง เขตสวนหลวง กรุงเทพฯ 10250
โทรศัพท์	: 0 2332 9806
โทรสาร	: 0 2311 5567

5.2 ข้อมูลสำคัญอื่น

ไม่มี

5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย

ไม่มี

5.4 ตลาดรอง

ไม่มี

5.5 สถาบันการเงินที่ติดต่อประจำ (เฉพาะกรณีที่บริษัทออกตราสารหนี้)

ไม่มี

## ส่วนที่ 2

### การกำกับดูแลกิจการ



## 6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

### 6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

ในการดำเนินงานที่ผ่านมา คณะกรรมการบริษัท ได้ปฏิบัติตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ รวมทั้งได้ยึดถือและปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทจดทะเบียน (The Principles of Good Corporate Governance of Listed Companies) ตามแนวทางที่ตลาดหลักทรัพย์ฯ กำหนด เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อย เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการดำเนินงาน และยังทำให้เกิดความโปร่งใสต่อนักลงทุนอันจะทำให้เกิดความเชื่อมั่นในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ต่อบุคคลภายนอก โดยนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ ครอบคลุมหลักการ 5 หมวด ได้แก่ สิทธิของผู้ถือหุ้น การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย การเปิดเผยข้อมูล และความโปร่งใส และความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการ

#### 6.1.1 นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับคณะกรรมการ

##### 1. โครงสร้างคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยบุคคลซึ่งเป็นผู้มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ที่สามารถเอื้อประโยชน์ให้กับบริษัทฯ โดยเป็นผู้มีบทบาทสำคัญในการกำหนดนโยบายและภาพรวมขององค์กร ตลอดจนมีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแล ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามแผนที่วางไว้

กรรมการที่เป็นอิสระ คิดเป็นจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการบริษัททั้งคณะอันจะทำให้เกิดการถ่วงดุลในการพิจารณาและออกเสียงในเรื่องต่าง ๆ อย่างเหมาะสม ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละไม่เกิน 3 ปีตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด โดยกรรมการอิสระจะมีวาระการดำรงตำแหน่งต่อเนื่องไม่เกิน 9 ปี เว้นแต่คณะกรรมการบริษัทจะเห็นว่าบุคคลนั้นสมควรดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการอิสระของบริษัทฯ ต่อไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ นอกจากนี้ กรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ สามารถเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารของบริษัทในเครือหรือบริษัทอื่นได้ แต่ต้องเป็นไปตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับตลาดหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์ฯ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยจะต้องแจ้งต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทให้รับทราบด้วย

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทยังได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อช่วยในการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ โดยคณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยกรรมการตรวจสอบจำนวน 3 ท่าน เพื่อทำหน้าที่ช่วยสนับสนุนคณะกรรมการบริษัทในการกำกับดูแลและตรวจสอบการบริหารงาน การควบคุมภายในและการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งการจัดทำรายงานทางการเงิน เพื่อให้การปฏิบัติงานและการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทฯ เป็นไปอย่างโปร่งใสและน่าเชื่อถือ

คณะกรรมการบริษัทฯ เป็นผู้แต่งตั้งเลขานุการบริษัท เพื่อทำหน้าที่ในการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับการประชุมคณะกรรมการบริษัท และการประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งสนับสนุนงานของคณะกรรมการบริษัทโดยการให้คำแนะนำในเรื่องข้อกำหนดตามกฎหมายและกฎระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ รวมทั้งประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติของคณะกรรมการบริษัท

## 2. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และมีหน้าที่กำหนดนโยบายและทิศทางการดำเนินงานของบริษัทฯ รวมทั้งกำกับดูแลให้การบริหารจัดการเป็นไปตามเป้าหมายและแนวทางเพื่อประโยชน์ระยะยาวแก่ผู้ถือหุ้นภายใต้กรอบข้อกำหนดของกฎหมายและหลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ ขณะเดียวกันก็คำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย ทั้งนี้ โดยมีรายละเอียดตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการบริษัท

### (1) นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทฯ ได้จัดให้มีนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการได้ให้ความเห็นชอบนโยบายดังกล่าว ทั้งนี้ การจัดทำคู่มือการกำกับดูแลกิจการมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นแนวทางแก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ในการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าว โดยบริษัทฯ จัดให้มีการทบทวนนโยบายดังกล่าวเป็นประจำทุกปี

### (2) หลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ

บริษัทฯ มีเจตนารมณ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ อย่างโปร่งใส มีคุณธรรม มีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตลอดจนสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยบริษัทฯ ได้กำหนดข้อพึงปฏิบัติเป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อให้คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานยึดถือเป็นหลักในการปฏิบัติ ดังนี้

- (ก) จรรยาบรรณว่าด้วยความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น
- (ข) จรรยาบรรณว่าด้วยความสัมพันธ์ต่อลูกค้า
- (ค) จรรยาบรรณว่าด้วยความสัมพันธ์ต่อคู่ค้า คู่แข่งทางการค้า และเจ้าหนี้
- (ง) จรรยาบรรณว่าด้วยความรับผิดชอบต่อพนักงาน
- (จ) จรรยาบรรณว่าด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ได้ประกาศและแจ้งให้พนักงานทุกคนรับทราบและปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด

### (3) ความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทฯ มีนโยบายขจัดปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์อย่างรอบคอบ ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีเหตุผลและเป็นอิสระภายใต้กรอบจริยธรรมที่ดี เพื่อผลประโยชน์ของบริษัทฯ เป็นสำคัญ โดยกำหนดให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือเกี่ยวข้องกับรายการที่พิจารณาเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับส่วนได้เสียของตนและผู้ที่เกี่ยวข้องให้บริษัทฯ ทราบ และต้องไม่เข้าร่วมการพิจารณา รวมถึงไม่มีอำนาจอนุมัติในรายการดังกล่าว

บริษัทฯ มีนโยบายในการทำรายการเกี่ยวโยงกัน และรายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่สอดคล้องกับกฎหมาย ตลอดจนข้อบังคับของสำนักงาน ก.ล.ต. คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์ฯ รวมทั้งจะเปิดเผยรายการดังกล่าวไว้ในรายงานประจำปี และแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี

#### (4) การควบคุมภายใน

บริษัทฯ ได้จัดให้มีระบบการควบคุมภายในเพื่อการกำกับดูแลและการควบคุมภายใน ทั้งในระดับบริหารและระดับปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ โดยบริษัทฯ มีการว่าจ้างผู้ตรวจสอบภายใน เพื่อทำหน้าที่ประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายในและรายงานผลต่อคณะกรรมการตรวจสอบตามแผนการตรวจสอบที่วางไว้ โดยบริษัทฯ ได้จัดให้มีการเปิดเผยความเห็นของคณะกรรมการบริษัทหรือคณะกรรมการตรวจสอบถึงความเพียงพอของระบบควบคุมภายในไว้ในรายงานประจำปีของบริษัทฯ

#### (5) การบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัทกำหนดนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยงให้ครอบคลุมทั้งองค์กร รวมทั้งกำกับดูแลให้มีระบบหรือกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงเพื่อลดผลกระทบต่อธุรกิจของบริษัทฯ อย่างเหมาะสม โดยฝ่ายจัดการเป็นผู้ปฏิบัติตามนโยบายและรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบเป็นประจำและบริษัทฯ จัดให้มีการทบทวนระบบหรือกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นประจำทุกปี

#### (6) รายงานของคณะกรรมการ

คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่สอบทานรายงานทางการเงิน โดยมีฝ่ายบัญชีและผู้สอบบัญชีมาประชุมร่วมกัน และนำเสนอรายงานทางการเงินต่อคณะกรรมการบริษัททุกไตรมาส โดยคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินรวมของบริษัทฯ และบริษัทย่อย รวมทั้งสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี

### 3. การประชุมคณะกรรมการและการประเมินตนเอง

บริษัทฯ จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อยทุกไตรมาส และมีการประชุมพิเศษเพิ่มเติมตามความจำเป็น โดยมีการกำหนดวาระประชุมชัดเจนล่วงหน้า และมีวาระพิจารณาติดตามผลการดำเนินงานเป็นประจำ บริษัทฯ จัดส่งหนังสือเชิญประชุมพร้อมระเบียบวาระการประชุมและเอกสารประกอบการประชุมให้กรรมการทุกท่านล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วันก่อนวันประชุม เพื่อให้คณะกรรมการได้มีเวลาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอก่อนเข้าร่วมประชุม เว้นแต่กรณีมีเหตุจำเป็นเร่งด่วน และจัดให้มีการบันทึกรายงานการประชุมและจัดเก็บรวบรวมเอกสารที่รับรองแล้วเพื่อใช้ในการอ้างอิงและสามารถตรวจสอบได้ โดยในการประชุมทุกครั้ง บริษัทฯ จัดให้มีผู้บริหารและผู้ที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมเพื่อให้ข้อมูลและรายละเอียดประกอบการตัดสินใจที่ถูกต้องและทันเวลา

ในการลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท บริษัทฯ ถูมติของเสียงข้างมาก โดยให้กรรมการหนึ่งคนมีหนึ่งเสียง โดยกรรมการที่มีส่วนได้เสียในวาระใดจะไม่เข้าร่วมประชุมและไม่ใช้สิทธิออกเสียงลงคะแนนในวาระนั้น ในกรณีที่คะแนนเสียงเท่ากัน ประธานในที่ประชุมจะออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทสนับสนุนให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อปรับปรุงและแก้ไขการดำเนินงาน โดยมีการกำหนดหัวข้อที่จะประชุมชัดเจนก่อนที่จะวัดผลการประเมินดังกล่าว เพื่อรวบรวมความเห็นและนำเสนอต่อที่ประชุม

#### 4. ค่าตอบแทน

ค่าตอบแทนของกรรมการ คือ ค่าตอบแทนรายไตรมาส ซึ่งอยู่ในเกณฑ์เฉลี่ยเมื่อเทียบกับอุตสาหกรรมเดียวกัน โดยคำนึงถึงความเพียงพอต่อการปฏิบัติหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท ส่วนผู้บริหารจะได้รับผลตอบแทนที่เป็นเงินเดือนและโบนัสประจำปี โดยพิจารณาจากผลการดำเนินงานของบริษัทฯ เป็นสำคัญ ทั้งนี้ ค่าตอบแทนรายปีของคณะกรรมการและผู้บริหารรวมกันจะต้องไม่เป็นจำนวนที่สูงผิดปกติเมื่อเทียบกับผลตอบแทนของกรรมการและผู้บริหารโดยเฉลี่ยของบริษัทในอุตสาหกรรมเดียวกัน โดยจะคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นเป็นหลัก ในการกำหนดค่าตอบแทนของกรรมการนั้น คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเป็นผู้กำหนดรูปแบบและหลักเกณฑ์ในการจ่ายค่าตอบแทน และนำเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติเป็นลำดับ

#### 5. การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้มีการฝึกอบรมและให้ความรู้แก่ผู้เกี่ยวข้องในระบบการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ เช่น กรรมการ กรรมการตรวจสอบ ผู้บริหาร และเลขานุการบริษัท เป็นต้น เพื่อให้มีการปรับปรุงการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง การฝึกอบรมและให้ความรู้จากกระทำเป็นการภายในบริษัทฯ หรือใช้บริการของสถาบันภายนอกก็ได้

ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงกรรมการหรือมีกรรมการเข้าใหม่ ฝ่ายจัดการจะจัดให้มีเอกสารและข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการเข้าใหม่ รวมถึงจัดให้มีการแนะนำลักษณะธุรกิจ และแนวทางการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ให้แก่กรรมการใหม่

คณะกรรมการบริษัทจะจัดให้มีการหมุนเวียนงานที่ได้รับมอบหมายตามความถนัดของผู้บริหารและพนักงาน โดยพิจารณาตามความเหมาะสมของงานและเวลาเป็นหลัก โดยกรรมการผู้จัดการจะกำหนดช่วงเวลาและพิจารณาผลการปฏิบัติงานดังกล่าวเพื่อเป็นแผนพัฒนาและสืบทอดงานของบริษัทฯ ทั้งนี้ เพื่อพัฒนาผู้บริหารและพนักงานให้มีความรู้ความสามารถในการทำงานมากขึ้นและให้สามารถทำงานแทนกันได้

#### 6.1.2 นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

##### 1. สิทธิของผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ ตระหนักและให้ความสำคัญในสิทธิขั้นพื้นฐานต่าง ๆ ของผู้ถือหุ้น ทั้งในฐานะของนักลงทุนในหลักทรัพย์และเจ้าของบริษัทฯ เช่น สิทธิในการซื้อ ขาย โอน หลักทรัพย์ที่ตนถืออยู่ สิทธิในการที่จะได้รับส่วนแบ่งผลกำไรจากบริษัทฯ สิทธิในการได้รับข้อมูลอย่างเพียงพอ สิทธิต่างๆ ในการประชุมผู้ถือหุ้น สิทธิในการแสดงความคิดเห็น สิทธิในการร่วมตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัทฯ เช่น การจัดสรรเงินปันผล การแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการ การแต่งตั้งผู้สอบบัญชี การอนุมัติธุรกรรมที่สำคัญและมีผลกระทบต่อทิศทางในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ รวมถึงการแก้ไขหนังสือบริคณห์สนธิและข้อบังคับของบริษัทฯ เป็นต้น

ทั้งนี้ บริษัทฯ มีพันธกิจในการส่งเสริมและอำนวยความสะดวกในการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น ดังนี้

- (1) บริษัทฯ จะจัดส่งหนังสือเชิญประชุมพร้อมทั้งข้อมูลประกอบการประชุมตามวาระต่างๆ ให้ผู้ถือหุ้นรับทราบล่วงหน้าก่อนวันประชุมไม่น้อยกว่า 7 วัน หรือระยะเวลาอื่นใดตามที่กฎหมายหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องประกาศกำหนด รวมทั้งข้อมูลประกอบการประชุมที่เพียงพอเพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้มีเวลาในการศึกษาข้อมูลล่วงหน้าก่อนวันประชุม นอกจากนี้ บริษัทฯ จะนำข้อมูลดังกล่าวเผยแพร่ลงในเว็บไซต์ของบริษัทฯ ก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้นด้วย

- (2) ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง บริษัทฯ จะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้กรรมการอิสระหรือบุคคลอื่นใดเข้าร่วมประชุมแทนได้ โดยใช้หนังสือมอบฉันทะแบบหนึ่งแบบใดตามที่บริษัทฯ ได้จัดส่งไปพร้อมกับหนังสือนัดประชุม
- (3) ในการจัดประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทฯ จะใช้สถานที่ซึ่งสะดวกแก่การเดินทาง โดยจะแนบแผนที่ซึ่งแสดงสถานที่จัดการประชุมผู้ถือหุ้นไว้ในหนังสือเชิญประชุม รวมถึงเลือกวันเวลาที่เหมาะสม และจัดสรรเวลาในการประชุมอย่างเพียงพอ ทั้งนี้ เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายที่จะอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ
- (4) ก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทฯ จะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถส่งความเห็น ข้อเสนอแนะ หรือข้อซักถามได้ล่วงหน้าก่อนวันประชุมตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทฯ กำหนด โดยบริษัทฯ จะเผยแพร่หลักเกณฑ์ดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ
- (5) ในการประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทฯ จะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นทุกรายมีสิทธิอย่างเท่าเทียมกันในการแสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะหรือตั้งคำถามในวาระต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องได้อย่างอิสระก่อนการลงมติในวาระใด ๆ และจะมีกรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ ที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมในการประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อตอบคำถามในที่ประชุม
- (6) บริษัทฯ จะสนับสนุนให้มีการใช้บัตรลงคะแนนเสียงในทุกวาระ เพื่อความโปร่งใสและตรวจสอบได้ในการนับผลการลงคะแนน
- (7) ภายหลังการประชุมผู้ถือหุ้นแล้วเสร็จ บริษัทฯ จะจัดทำรายงานการประชุมที่บันทึกข้อมูลอย่างถูกต้องและครบถ้วนในสาระสำคัญ รวมทั้งจะมีการบันทึกประเด็นข้อซักถาม ความคิดเห็น และข้อเสนอแนะที่สำคัญไว้ในรายงานการประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้ นอกจากนี้ บริษัทฯ จะนำผลการลงคะแนนในแต่ละวาระ รวมทั้งรายงานการประชุมเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้พิจารณา รวมถึงส่งรายงานการประชุมดังกล่าวไปยังตลาดหลักทรัพย์ฯ ภายใน 14 วันนับจากวันประชุม ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ
- (8) บริษัทฯ จะอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้นในการรับเงินปันผล โดยบริษัทฯ จะจ่ายเงินปันผลด้วยวิธีการโอนเงินเข้าบัญชีธนาคาร ทั้งนี้ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับเงินปันผลตรงเวลา และป้องกันปัญหาเรื่องเช็คชำรุด สูญหาย หรือส่งถึงผู้ถือหุ้นล่าช้า
- (9) บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้รับข้อมูลข่าวสารและสารสนเทศของบริษัทฯ ที่เป็นปัจจุบันผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอ

## 2. การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

บริษัทฯ ได้กำหนดให้มีการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน ไม่ว่าจะเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้ถือหุ้นรายย่อย ผู้ถือหุ้นที่เป็นผู้บริหารหรือผู้ถือหุ้นที่มีได้เป็นผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นสัญชาติไทยหรือต่างด้าว โดยมีรายละเอียดดังนี้

- (1) บริษัทฯ จะแจ้งกำหนดการประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งวาระการประชุมที่เกี่ยวข้องต่อตลาดหลักทรัพย์ฯ และเผยแพร่กำหนดการประชุมดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ รวมทั้งจะจัดทำและเผยแพร่หนังสือเชิญประชุมทั้งฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ เช่นกัน
- (2) บริษัทฯ จะอำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยสามารถเสนอชื่อกรรมการหรือเสนอวาระเพิ่มเติมได้ก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น โดยบริษัทฯ จะกำหนดหลักเกณฑ์ที่ชัดเจนเป็นการล่วงหน้าเกี่ยวกับวิธีการที่ให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยจะเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ รวมทั้งหลักเกณฑ์เพื่อพิจารณาว่าบริษัทฯ จะเพิ่มวาระการประชุมที่ผู้ถือหุ้นรายย่อยเสนอหรือไม่

- (3) ในการดำเนินการประชุมผู้ถือหุ้นแต่ละครั้ง บริษัทฯ จะให้โอกาสแก่ผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน โดยก่อนเริ่มการประชุม ประธานในที่ประชุมจะชี้แจงวิธีการใช้สิทธิออกเสียง และวิธีนับคะแนนเสียงของผู้ถือหุ้นที่ต้องลงมติในแต่ละวาระ และยังเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นและผู้รับมอบฉันทะที่เข้าร่วมประชุมทุกรายสามารถแสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ รวมทั้งซักถามในแต่ละวาระโดยใช้เวลาอย่างเหมาะสม และเพียงพอ โดยประธานในที่ประชุมจะดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระที่กำหนดไว้ รวมทั้งจะมีให้ผู้บริหารเพิ่มวาระการประชุมที่ไม่แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้าโดยไม่จำเป็น โดยเฉพาะวาระที่มีความสำคัญซึ่งผู้ถือหุ้นต้องใช้เวลาในการศึกษาข้อมูลก่อนการตัดสินใจ
- (4) ในวาระเลือกตั้งกรรมการ บริษัทฯ จะสนับสนุนให้มีการเลือกตั้งเป็นรายคน
- (5) บริษัทฯ ได้กำหนดให้กรรมการรายงานการมีส่วนได้เสียในวาระการประชุมใด ๆ อย่างน้อยก่อนการพิจารณาในวาระที่เกี่ยวข้องในการประชุมคณะกรรมการบริษัทและบันทึกส่วนได้เสียดังกล่าวในรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งห้ามมิให้กรรมการที่มีส่วนได้เสียอย่างมีนัยสำคัญในลักษณะที่จะไม่สามารถให้ความเห็นได้อย่างอิสระในวาระที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการประชุมในวาระนั้น ๆ
- (6) บริษัทฯ ได้กำหนดแนวทางในการเก็บรักษาและป้องกันการนำข้อมูลภายในของบริษัทฯ ไปใช้ โดยห้ามบุคคลหรือหน่วยงานที่ทราบข้อมูลภายในนำข้อมูลดังกล่าวไปเปิดเผยต่อหน่วยงานหรือบุคคลอื่นที่ไม่เกี่ยวข้อง ในกรณีที่บุคคลใดเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวหรือนำข้อมูลนั้นไปใช้ไม่ว่าเพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น หรือกระทำการที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ถือเป็นความผิดอย่างร้ายแรงและจะถูกลงโทษทางวินัย นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดให้กรรมการทุกคนและผู้บริหารที่มีหน้าที่รายงานการถือครองหลักทรัพย์ตามกฎหมายมีหน้าที่จัดส่งรายงานดังกล่าวให้แก่เลขานุการบริษัทเป็นประจำและเปิดเผยในรายงานประจำปีของบริษัทฯ

### 3. บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ไม่ว่าจะเป็นผู้มีส่วนได้เสียภายใน ได้แก่ ผู้ถือหุ้นและพนักงานของบริษัทฯ หรือผู้มีส่วนได้เสียภายนอก เช่น คู่ค้า ลูกค้า เป็นต้น โดยบริษัทฯ ตระหนักดีว่าการสนับสนุนและข้อคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มจะเป็นประโยชน์ในการดำเนินการและการพัฒนาธุรกิจของบริษัทฯ ดังนั้น บริษัทฯ จะปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องเพื่อให้สิทธิของผู้มีส่วนได้เสียดังกล่าวได้รับการดูแลอย่างดี นอกจากนี้ ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ บริษัทฯ ได้คำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ตามแนวทางดังต่อไปนี้

- ผู้ถือหุ้น : บริษัทฯ จะดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสและมีประสิทธิภาพ โดยมุ่งมั่นที่จะสร้างผลการดำเนินงานที่ดีและการเจริญเติบโตที่มั่นคง เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้นในระยะยาว รวมทั้งดำเนินการเปิดเผยข้อมูลด้วยความโปร่งใสและเชื่อถือได้ต่อผู้ถือหุ้น
- พนักงาน : บริษัทฯ จะปฏิบัติต่อพนักงานทุกรายอย่างเท่าเทียม เป็นธรรม และให้ผลตอบแทนที่เหมาะสม นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญต่อการพัฒนาทักษะ ความรู้ความสามารถและศักยภาพของพนักงานอย่างสม่ำเสมอ เช่น การจัดอบรม การสัมมนา และการฝึกอบรม เป็นต้น โดยให้โอกาสอย่างทั่วถึงกับพนักงานทุกคน และพยายามสร้างแรงจูงใจให้พนักงานที่มีความรู้ความสามารถสูงให้คงอยู่กับบริษัทฯ เพื่อพัฒนาองค์กรต่อไป อีกทั้งยังได้กำหนดแนวทางในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้งปลูกฝังให้พนักงานทุกคนปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง เช่น การห้ามใช้ข้อมูลภายในอย่างเคร่งครัด เป็นต้น

- คู่ค้า : บริษัทมีกระบวนการในการคัดเลือกคู่ค้าโดยการให้คู่ค้าแข่งขันบนข้อมูลที่เท่าเทียมกัน และคัดเลือกคู่ค้าด้วยความยุติธรรมภายใต้หลักเกณฑ์ในการประเมินและคัดเลือกคู่ค้าของบริษัท นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้จัดทำรูปแบบสัญญาที่เหมาะสมและเป็นธรรมแก่คู่สัญญาทุกฝ่าย และจัดให้มีระบบติดตามเพื่อให้มั่นใจว่าได้มีการปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญาอย่างครบถ้วน และป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในทุกขั้นตอนของกระบวนการจัดหา โดยบริษัทฯ ชื้อสินค้าจากคู่ค้าตามเงื่อนไขทางการค้า ตลอดจนปฏิบัติตามสัญญาต่อคู่ค้าอย่างเคร่งครัด
- ลูกค้า : บริษัทฯ รับผิดชอบต่อการลูกค้าโดยการรักษาคุณภาพและมาตรฐานของสินค้าและบริการ รวมถึงการตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าให้ครบถ้วนและครอบคลุมให้มากที่สุด เพื่อมุ่งเน้นการสร้างความพึงพอใจให้แก่ลูกค้าในระยะยาว นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังคำนึงถึงสุขภาพและอนามัยของลูกค้าในการบริโภคสินค้าของบริษัทฯ และการให้ข้อมูลเกี่ยวกับสินค้าที่ถูกต้องและครบถ้วนแก่ลูกค้า รวมทั้งยังจัดให้มีช่องทางให้ลูกค้าของบริษัทฯ สามารถแจ้งปัญหาสินค้าหรือการให้บริการที่ไม่เหมาะสมเพื่อที่บริษัทฯ จะได้ป้องกัน และแก้ไขปัญหเกี่ยวกับสินค้าและบริการของบริษัทฯ ได้อย่างรวดเร็ว โดยลูกค้าสามารถแจ้งปัญหาผ่านช่องทางต่างๆ ทั้งทางโทรศัพท์และช่องทางออนไลน์ต่างๆ ของบริษัทฯ เช่น เว็บไซต์ Facebook และ Instagram
- เจ้าหนี้ : บริษัทฯ จะปฏิบัติตามเงื่อนไขต่าง ๆ ตามสัญญาที่มีต่อเจ้าหนี้เป็นสำคัญ รวมทั้ง การชำระคืนเงินต้น ดอกเบี้ยและการดูแลหลักประกันต่าง ๆ ภายใต้สัญญาที่เกี่ยวข้อง
- คู่แข่ง : บริษัทฯ ประพฤติตามกรอบการแข่งขันที่ดี มีจรรยาบรรณและอยู่ในกรอบของกฎหมาย รวมทั้งสนับสนุนและส่งเสริมนโยบายการแข่งขันอย่างเสรีและเป็นธรรม
- สังคมและส่วนรวม : บริษัทฯ ใส่ใจและให้ความสำคัญต่อความปลอดภัยต่อสังคม สิ่งแวดล้อมและคุณภาพชีวิตของผู้คนที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัทฯ และส่งเสริมให้พนักงานของบริษัทฯ มีจิตสำนึกและความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม รวมทั้งจัดให้มีการปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด นอกจากนี้ บริษัทฯ พยายามเข้าไปมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่าง ๆ ที่เป็นการสร้างและรักษาไว้ซึ่งสิ่งแวดล้อมและสังคม

นอกจากนี้ ผู้มีส่วนได้เสียสามารถสอบถามรายละเอียด แจ้งข้อร้องเรียน หรือเบาะแสการกระทำผิดทางกฎหมาย ความไม่ถูกต้องของรายงานทางการเงิน ระบบควบคุมภายในที่บกพร่อง หรือการผิดจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทฯ ผ่านกรรมการอิสระหรือกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ ได้ ทั้งนี้ ข้อมูลร้องเรียนและเบาะแสที่แจ้งมายังบริษัทฯ จะถูกเก็บไว้เป็นความลับ โดยกรรมการอิสระหรือกรรมการตรวจสอบจะดำเนินการสั่งการตรวจสอบข้อมูลและหาแนวทางแก้ไข (หากมี) และจะรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทต่อไป โดยจะเปิดเผยกระบวนการและช่องทางบนเว็บไซต์หรือรายงานประจำปีของบริษัทฯ

#### 4. การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

- (1) คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญต่อการเปิดเผยข้อมูลที่มีความถูกต้อง ครบถ้วน เพียงพอ โปร่งใส และทันเวลา ทั้งข้อมูลทางการเงินและข้อมูลทั่วไป ตลอดจนข้อมูลอื่นที่มีผลหรืออาจมีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ซึ่งล้วนมีผลต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุนและผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ จะเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับตลาดหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์

- (2) บริษัทฯ จัดให้มีเจ้าหน้าที่ฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ (Investor Relations) เพื่อทำหน้าที่ติดต่อสื่อสารกับนักลงทุนหรือผู้ถือหุ้น โดยบริษัทฯ จะจัดให้มีการประชุมเพื่อวิเคราะห์ผลการดำเนินงานเป็นประจำ รวมทั้งจะเผยแพร่ข้อมูลของบริษัทฯ ข้อมูลทางการเงินและข้อมูลทั่วไปของบริษัทฯ ให้แก่ผู้ถือหุ้น นักวิเคราะห์หลักทรัพย์ บริษัทจัดอันดับความน่าเชื่อถือ และหน่วยงานรัฐที่เกี่ยวข้องรับทราบผ่านช่องทางต่าง ๆ กล่าวคือ การรายงานต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับตลาดหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์ฯ และเว็บไซต์ของบริษัทฯ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญในการเปิดเผยข้อมูลอย่างสม่ำเสมอทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับข่าวสารเป็นประจำผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ โดยข้อมูลที่อยู่บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ จะมีการปรับปรุงให้ทันสมัยอยู่เสมอ ซึ่งข้อมูลดังกล่าวรวมถึงวิสัยทัศน์ พันธกิจ งบการเงิน ข่าวประชาสัมพันธ์ รายงานประจำปี โครงสร้างบริษัทฯ และผู้บริหาร ตลอดจนโครงสร้างการถือหุ้นและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หนังสือเชิญประชุม เอกสารทางทะเบียนของบริษัทฯ กฎบัตรต่าง ๆ เป็นต้น
- (3) บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการเงินของบริษัทฯ และสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี โดยคณะกรรมการตรวจสอบจะเป็นผู้สอบทานคุณภาพของรายงานทางการเงินและระบบควบคุมภายใน รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงินและรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบ และจะจัดให้มีรายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงินแสดงควบคู่กับรายงานของผู้สอบบัญชีในรายงานประจำปี นอกจากนี้ คณะกรรมการยังสนับสนุนให้มีการจัดทำคำอธิบายและการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ (Management Discussion and Analysis) เพื่อประกอบการเปิดเผยงบการเงินในทุกไตรมาส
- (4) บริษัทฯ จะเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับกรรมการแต่ละท่าน บทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยของบริษัทฯ จำนวนครั้งของการประชุมและการเข้าประชุมในปีที่ผ่านมา และความเห็นจากการทำหน้าที่ รวมทั้งการฝึกอบรมและพัฒนาความรู้ด้านวิชาชีพอย่างต่อเนื่องในรายงานประจำปี และแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีของบริษัทฯ รวมถึงการเปิดเผยนโยบายการจ่ายค่าตอบแทน ลักษณะและรายละเอียดของค่าตอบแทนของกรรมการและผู้บริหารระดับสูงในบริษัทฯ และบริษัทย่อย (หากมี) ด้วย
- (5) บริษัทฯ จะเปิดเผยค่าสอบบัญชีและค่าบริการอื่นที่ผู้สอบบัญชีให้บริการ
- (6) บริษัทฯ จะจัดให้มีรายงานนโยบายการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณธุรกิจ นโยบายด้านการบริหารความเสี่ยง และนโยบายเกี่ยวกับความรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อมที่ได้ให้ความเห็นชอบไว้โดยสรุป และผลการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวรวมทั้งกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวได้พร้อมด้วยเหตุผล โดยรายงานผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น รายงานประจำปี และเว็บไซต์ของบริษัทฯ เป็นต้น

## 6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ

บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีเจตนารมณ์ในการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส มีคุณธรรม มีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตลอดจนสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยบริษัทฯ ได้กำหนดข้อพึงปฏิบัติเป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อให้คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานยึดถือเป็นหลักในการปฏิบัติ ดังนี้

- (ก) จรรยาบรรณว่าด้วยความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น
- (ข) จรรยาบรรณว่าด้วยความสัมพันธ์ต่อลูกค้า
- (ค) จรรยาบรรณว่าด้วยความสัมพันธ์ต่อคู่ค้า คู่แข่งทางการค้า และเจ้าหนี้



(ง) จรรยาบรรณว่าด้วยความรับผิดชอบต่อพนักงาน

(จ) จรรยาบรรณว่าด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ได้ประกาศและแจ้งให้พนักงานทุกคนรับทราบและปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด

### 6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้นำเอาหลักปฏิบัติของหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 ที่ออกโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย มาปรับใช้ให้เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เพื่อเป็นแนวทางในการกำหนดนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดี

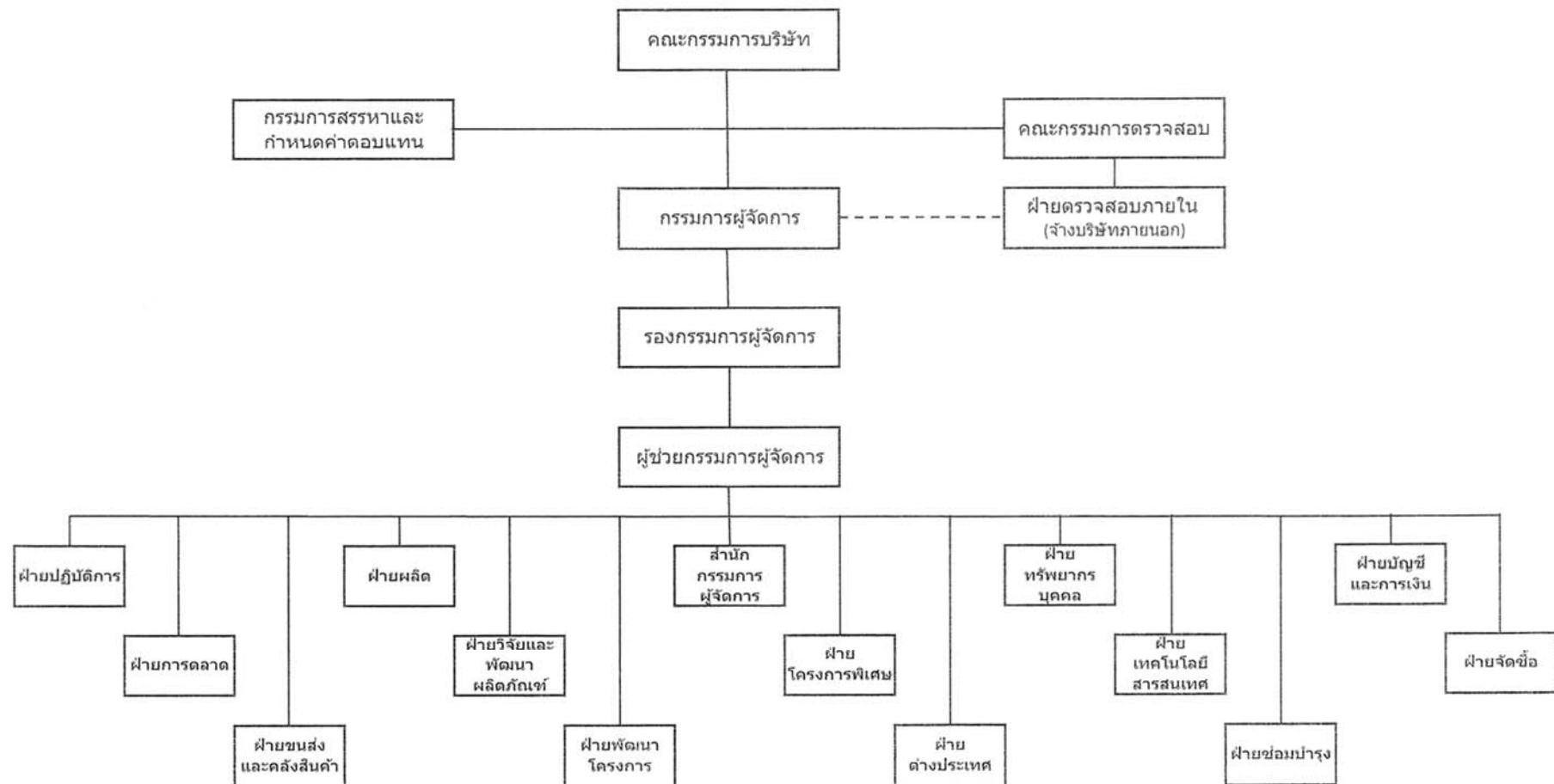
คณะกรรมการบริษัทฯ ได้มีการทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการบริษัทฯ กฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ และนโยบายที่เกี่ยวข้องประจำปี 2565 ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 4/2565 เมื่อวันที่ 14 พฤศจิกายน 2565 เพื่อให้มั่นใจว่ากฎบัตรนโยบาย และแนวปฏิบัติต่างๆ ของบริษัทฯ เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน

บริษัทฯ ได้รับคะแนนประเมินโครงการ “การประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น” ประจำปี 2565 ซึ่งดำเนินการโดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย อยู่ที่ร้อยละ 87

## 7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงาน และอื่นๆ

### 7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

โครงสร้างการบริหารจัดการของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565



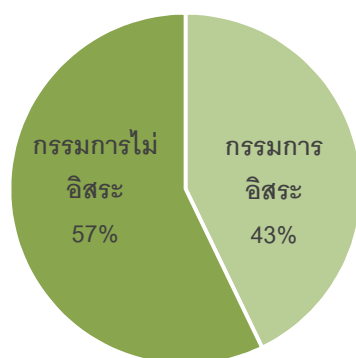
## 7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ มีคณะกรรมการ 3 ชุด คือ คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

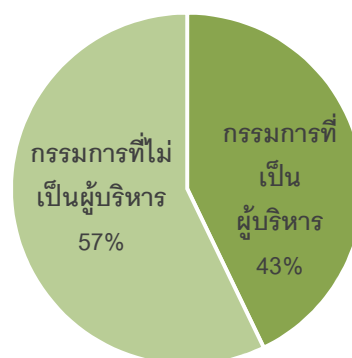
### 7.2.1 องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 คณะกรรมการบริษัทมีจำนวน 7 ท่าน ประกอบด้วย

- (1) กรรมการบริษัทที่เป็นผู้บริหารจำนวน 3 ท่าน (Executive Directors)
- (2) กรรมการบริษัทที่ไม่เป็นผู้บริหารจำนวน 4 ท่าน (Non-executive Directors)
- (3) กรรมการอิสระ ซึ่งมีคุณสมบัติเป็นอิสระตามหลักเกณฑ์ที่ ก.ล.ต. กำหนดจำนวน 3 ท่าน



สัดส่วนกรรมการอิสระ 3 ท่าน จาก 7 ท่าน  
คิดเป็นร้อยละ 43



สัดส่วนกรรมการที่ไม่ใช่ผู้บริหาร 4 ท่าน จาก 7 ท่าน  
คิดเป็นร้อยละ 57

### 7.2.2 ข้อมูลคณะกรรมการและผู้มีอำนาจควบคุมบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วย กรรมการจำนวน 7 ท่าน ดังนี้

ชื่อ-สกุล		ตำแหน่ง
1.	นายปรีทย์มัน ปิ่นสกุล	ประธานกรรมการ กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
2.	นายวิวัฒน์ กนกวัฒนาวรรณ	รองประธานกรรมการ และกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
3.	นายพิเชษฐ ภิรมะโยธิน	กรรมการอิสระ ประธานกรรมการตรวจสอบ และกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
4.	ดร. ชัชชัย ฉันทจินดา	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ
5.	นายแม่ทัพ ต.สุวรรณ	กรรมการ
6.	นางสาวกุลพัชร กนกวัฒนาวรรณ	กรรมการ
7.	นายมิลล์ กนกวัฒนาวรรณ	กรรมการ

### 7.2.3 บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

#### ขอบเขต อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

- (1) ปฏิบัติหน้าที่ และกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ มติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ความรับผิดชอบ และความระมัดระวัง เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นเป็นสำคัญ
- (2) กำหนดนโยบาย วิสัยทัศน์ กลยุทธ์ ทิศทางของธุรกิจ เป้าหมาย แผนธุรกิจ งบประมาณ โครงสร้างการบริหารจัดการ และอำนาจอนุมัติของบริษัทฯ และบริษัทย่อยตามที่ฝ่ายจัดการนำเสนอ และกำกับดูแลการบริหารงานและผลการปฏิบัติงานของฝ่ายจัดการ คณะกรรมการชุดย่อยของบริษัทฯ หรือบุคคลใดๆ ซึ่งได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่ดังกล่าวเพื่อให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพื่อเพิ่มมูลค่าสูงสุดให้แก่บริษัทฯ และผู้ถือหุ้น
- (3) กำหนดนโยบายบริหารความเสี่ยงและพิจารณาถึงปัจจัยความเสี่ยงที่สำคัญอันอาจเกิดขึ้น กำหนดแนวทางในการจัดการความเสี่ยงดังกล่าวและติดตามผลการดำเนินงานตามแนวทางป้องกันความเสี่ยงนั้น
- (4) ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของฝ่ายจัดการ และ/หรือคณะกรรมการชุดย่อยของบริษัทฯ อย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอเพื่อให้บรรลุกลยุทธ์และเป็นไปตามแผนงานและงบประมาณ
- (5) ดำเนินการให้บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีระบบงานบัญชีที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และจัดให้มีการรายงานทางการเงินและการสอบบัญชีที่เชื่อถือได้ รวมทั้งจัดให้มีระบบควบคุมภายใน และระบบตรวจสอบภายในที่เพียงพอและเหมาะสม
- (6) พิจารณาให้ความเห็นชอบในการคัดเลือกและเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและพิจารณาคำตอบแทนที่เหมาะสมตามที่คณะกรรมการตรวจสอบนำเสนอก่อนเสนอต่อผู้ถือหุ้นในการประชุมสามัญประจำปีเพื่อพิจารณามติ
- (7) กำหนดกรอบและนโยบายสำหรับการกำหนดเงินเดือน การปรับขึ้นเงินเดือน การกำหนดเงินโบนัส คำตอบแทน และบำเหน็จรางวัลของผู้บริหาร รวมถึงดูแลระบบกลไกการจ่ายคำตอบแทนผู้บริหารที่เหมาะสม
- (8) พิจารณารายงานการตรวจสอบของคณะกรรมการตรวจสอบ
- (9) พิจารณามติการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน (ในกรณีที่ขนาดของรายการไม่จำเป็นต้องได้รับการพิจารณาโดยที่ประชุมผู้ถือหุ้น) การลงทุนในธุรกิจใหม่ และการดำเนินงานใด ๆ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ประกาศ และระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง
- (10) พิจารณามติและให้ความเห็นต่อรายการที่เกี่ยวข้องกัน (ในกรณีที่ขนาดของรายการไม่จำเป็นต้องพิจารณาโดยที่ประชุมผู้ถือหุ้น) ของบริษัทฯ และบริษัทย่อยให้เป็นไปตามกฎหมาย ประกาศ และระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง
- (11) พิจารณามติการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ
- (12) สอบทานกระบวนการและนโยบายในการบริหารความเสี่ยงและติดตามผลการปฏิบัติงาน
- (13) ดูแลไม่ให้เกิดปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ทั้งนี้ ในกรณีที่กรรมการรายใดมีส่วนได้เสียในธุรกรรมใดที่ทำกับบริษัทฯ หรือมีส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อยเพิ่มขึ้นหรือลดลง ให้กรรมการรายดังกล่าวแจ้งให้บริษัทฯ ทราบโดยไม่ชักช้า

- (14) สอบทานนโยบายในการกำกับดูแลกิจการและความรับผิดชอบต่อสังคม รวมถึงการต่อต้านคอร์รัปชัน (Anti-Corruption) ของบริษัทฯ และพิจารณาอนุมัติรายงานผลการประเมินการกำกับดูแลกิจการและความรับผิดชอบต่อสังคมและการต่อต้านคอร์รัปชันประจำปีที่ทำโดยคณะกรรมการชุดย่อยที่ได้รับมอบหมาย
  - (15) แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยเพื่อช่วยเหลือและสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทตามความเหมาะสม
  - (16) แต่งตั้งเลขานุการบริษัท และ/หรือเลขานุการคณะกรรมการบริษัท เพื่อช่วยเหลือคณะกรรมการบริษัทในการปฏิบัติงานต่างๆ เพื่อให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เป็นไปตามกฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง
  - (17) ว่าจ้างที่ปรึกษาหรือบุคคลที่มีความเป็นอิสระ เพื่อให้ความเห็นหรือคำแนะนำตามความจำเป็น
  - (18) ดูแลการจัดทำรายงานประจำปี และรับผิดชอบต่อการจัดทำและเปิดเผยงบการเงินเพื่อแสดงถึงฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ในรอบปีที่ผ่านมาเพื่อเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น
  - (19) จัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการประชุมสามัญประจำปีภายใน 4 เดือนนับแต่วันสิ้นสุดของรอบปีบัญชีของบริษัทฯ
  - (20) พิจารณานุมัติเรื่องต่างๆ โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มของบริษัทฯ อย่างเป็นธรรม
  - (21) จัดให้มีการกำหนดแผนการสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ
  - (22) ทบทวนและแก้ไขกฎบัตรคณะกรรมการบริษัทให้สอดคล้องกับสภาพการณ์
  - (23) มอบหมายให้กรรมการคนหนึ่งหรือหลายคนหรือบุคคลอื่นใดปฏิบัติกรอย่างหนึ่งอย่างใดแทนคณะกรรมการบริษัทได้
- ทั้งนี้ การมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทนั้น จะไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจ หรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้คณะกรรมการบริษัท หรือผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริษัทสามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามที่นิยามไว้ในกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง) อาจมีส่วนได้เสีย หรืออาจได้รับประโยชน์ในลักษณะใดๆ หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัทฯ หรือบริษัทย่อยของบริษัทฯ ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบาย และหลักเกณฑ์ที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นหรือคณะกรรมการบริษัทพิจารณานุมัติไว้

#### บทบาทหน้าที่ของประธานกรรมการ

- (1) มีหน้าที่และความรับผิดชอบในการกำกับดูแลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของบริษัทฯ ตลอดจนดูแลให้มั่นใจว่ากรรมการทุกคนมีส่วนร่วมในการส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรที่มีจริยธรรมและการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- (2) ทำหน้าที่เป็นประธานในการประชุมคณะกรรมการบริษัท และเป็นผู้ลงคะแนนเสียงชี้ขาดในกรณีที่คะแนนเสียงเท่ากันในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท
- (3) ทำหน้าที่เป็นประธานในการประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ และควบคุมการประชุมให้เป็นไปตามข้อบังคับของบริษัทฯ และระเบียบวาระที่ได้กำหนดไว้ และเป็นผู้ลงคะแนนเสียงชี้ขาดในกรณีที่คะแนนเสียงเท่ากันในที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- (4) ประธานกรรมการและเลขานุการบริษัทกำหนดวาระการประชุมของคณะกรรมการบริษัท และดูแลให้เรื่องสำคัญได้ถูกบรรจุเป็นวาระในการประชุมคณะกรรมการ โดยในการเรียกประชุมคณะกรรมการบริษัท ให้ประธานกรรมการหรือผู้ซึ่ง

ได้รับมอบหมายเป็นผู้ส่งหนังสือเชิญประชุมไปยังกรรมการบริษัท พร้อมเอกสารข้อมูลประกอบการประชุมอย่างถูกต้อง ครบถ้วนเป็นการล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วันก่อนวันประชุม เพื่อให้กรรมการบริษัทสามารถตัดสินใจได้อย่างเหมาะสม

### 7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

บริษัทฯ มีคณะกรรมการชุดย่อย 2 ชุด คือ คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

#### คณะกรรมการตรวจสอบ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วย กรรมการจำนวน 3 ท่าน ดังนี้

ชื่อ-สกุล		ตำแหน่ง
1. นายพิเชษฐ	ภิมะโยธิน	กรรมการอิสระ และประธานกรรมการตรวจสอบ
2. นายปรียม	ปิ่นสกุล	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ
3. ดร. ชัชชัย	ฉันทจินดา	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยจำนวน 1 ครั้ง นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ว่าจ้างให้บริษัท สำนักงานสอบบัญชีดีไอเอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ในฐานะหน่วยงานภายนอก เป็นผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทฯ และรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ

ทั้งนี้ นายปรียม ปิ่นสกุล และ ดร. ชัชชัย ฉันทจินดา เป็นกรรมการตรวจสอบที่มีความรู้และประสบการณ์ที่จะสามารถสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินของบริษัทฯ

#### ขอบเขต อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

- (1) สอบทานให้บริษัทฯ มีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ
- (2) สอบทานให้บริษัทฯ มีระบบควบคุมภายใน (Internal Control) และระบบการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่มีความเหมาะสมและมีประสิทธิผล และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
- (3) ทบทวนแผนการตรวจสอบภายในประจำปี (Audit Plan) ของบริษัทฯ และประเมินผลการตรวจสอบร่วมกับผู้ตรวจสอบภายในและผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ
- (4) สอบทานให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อบังคับและประกาศของตลาดหลักทรัพย์ฯ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องซึ่งมีผลใช้บังคับกับบริษัทฯ และ/หรือธุรกิจของบริษัทฯ
- (5) พิจารณา คัดเลือก และเสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ พร้อมทั้งเสนอค่าตอบแทนของบุคคลดังกล่าว รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

- (6) พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้งข้อบังคับและประกาศของตลาดหลักทรัพย์/กฎหมายที่เกี่ยวข้องซึ่งมีผลใช้บังคับกับบริษัท และ/หรือธุรกิจของบริษัท ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
- (7) จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้
- (ก) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท
  - (ข) ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัท
  - (ค) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อบังคับและประกาศของตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและมีผลใช้บังคับกับบริษัท และ/หรือธุรกิจของบริษัท
  - (ง) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
  - (จ) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือรายการที่เกี่ยวข้องกัน
  - (ฉ) จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
  - (ช) ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย (Charter)
  - (ซ) รายการอื่นใดที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นของบริษัท และผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบภายใต้ขอบเขตอำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
- (8) ทบทวนและเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแก้ไขขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบให้สอดคล้องกับสภาวการณ์
- (9) ตรวจสอบผู้ที่เกี่ยวข้องภายใต้อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ และมีอำนาจในการว่าจ้างหรือนำผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านมาช่วยในงานตรวจสอบ
- (10) หากพบหรือมีข้อสงสัยว่ามีรายการหรือการกระทำดังต่อไปนี้ ซึ่งอาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัท ให้คณะกรรมการตรวจสอบรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร
- (ก) รายการที่เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
  - (ข) การทุจริตหรือมีสิ่งผิดปกติหรือมีความบกพร่องที่สำคัญในระบบควบคุมภายใน
  - (ค) การฝ่าฝืนกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อบังคับและประกาศของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องและมีผลใช้บังคับกับบริษัท และ/หรือธุรกิจของบริษัท
- หากคณะกรรมการบริษัทหรือผู้บริหารไม่ดำเนินการให้มีการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาข้างต้น กรรมการตรวจสอบอาจรายงานหนึ่งอาจรายงานว่ามีรายการหรือการกระทำตามข้างต้นต่อสำนักงาน ก.ล.ต. หรือตลาดหลักทรัพย์
- (11) ให้ความเห็นต่อฝ่ายจัดการเกี่ยวกับการแต่งตั้ง เลิกจ้าง ผลการดำเนินงาน งบประมาณ และอัตราของฝ่ายตรวจสอบภายในหรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน

- (12) จัดทำรายงานการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- (13) สอบทานและให้ความเห็นเกี่ยวกับนโยบายการกำกับดูแลกิจการและความรับผิดชอบต่อสังคม และการต่อต้านการคอร์รัปชัน
- (14) ทบทวนกระบวนการการกำกับดูแลกิจการและความรับผิดชอบต่อสังคม รวมถึงการต่อต้านการคอร์รัปชันของบริษัท
- (15) สอบทานและให้ความเห็นในรายงานผลการประเมินการกำกับดูแลกิจการและความรับผิดชอบต่อสังคม และการต่อต้านการคอร์รัปชันประจำปีของบริษัท
- (16) พิจารณาประเมินและทบทวนลักษณะความเสี่ยงที่บริษัท ประสบอยู่หรือคาดว่าจะเกิดขึ้นและส่งผลกระทบต่อบริษัท (Identification of Risk) และกำหนดระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ของบริษัท (Risk Appetite) รวมทั้งกำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงทั้งภายนอกและภายในบริษัท ให้มีความครอบคลุม และสอดคล้องกับกลยุทธ์และทิศทางของธุรกิจ ทั้งนี้ ต้องครอบคลุมความเสี่ยงอย่างน้อย 4 ประการ ดังนี้
- (ก) ความเสี่ยงทางการเงิน (Financial Risk)
  - (ข) ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operational Risk)
  - (ค) ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจ (Strategic Risk)
  - (ง) ความเสี่ยงด้านกฎหมายและระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ (Compliance Risk)
- (17) กำหนดกลยุทธ์ โครงสร้างและทรัพยากรที่ใช้ในการบริหารความเสี่ยงขององค์กรให้สอดคล้องกับนโยบายการบริหารความเสี่ยงตลอดจนกลยุทธ์และทิศทางธุรกิจของบริษัท
- (18) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายด้วยความเห็นชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

#### **คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน**

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ประกอบด้วย กรรมการจำนวน 3 ท่าน ดังนี้

ชื่อ-สกุล		ตำแหน่ง
1.	นายปรียมัน ปิ่นสกุล	ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
2.	นายพิเชษฐ ภิมาโยธิน	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
3.	นายวิวัฒน์ กนกวัฒนาวรรณ	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

#### **ขอบเขต อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน**

- (1) พิจารณาสรรหาบุคคลที่เหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัท โดยกำหนดคุณสมบัติ กระบวนการ และหลักเกณฑ์ในการคัดเลือก เพื่อเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- (2) พิจารณาสรรหาบุคคลที่เหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งคณะกรรมการชุดย่อย และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท
- (3) เสนอแนะและกำหนดค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ



## 7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

### 7.4.1 รายชื่อและตำแหน่งของผู้บริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ มีผู้บริหารจำนวน 6 ท่าน ดังนี้

ชื่อ-สกุล		ตำแหน่ง
1.	นายแม่ทัพ ต.สุวรรณ	กรรมการผู้จัดการ
2.	นางสาวกุลพัชร กนกวัฒนาวรรณ	รองกรรมการผู้จัดการ
3.	นายมิลล์ กนกวัฒนาวรรณ	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ
4.	นายทรงพล ทัดนาเสถียรกิจ	ผู้จัดการทั่วไป
5.	นางสาวอุไรวรรณ สมานวงศ์	ผู้อำนวยการโรงงาน
6.	นางสาวชไมพร ตั้งกิตติสุวรรณ	ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน

### 7.4.2 นโยบายการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหาร

บริษัทฯ มีนโยบายจ่ายค่าตอบแทนให้กับผู้บริหารโดยพิจารณาจากขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบ ความรู้ ความสามารถ และ ประสิทธิภาพการทำงาน สำหรับกรรมการที่เป็นผู้บริหารจะได้รับค่าตอบแทนในฐานะผู้บริหารเท่านั้น

### 7.4.3 ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

#### ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

ในปี 2565 บริษัทฯ มีการจ่ายค่าตอบแทนประกอบด้วย เงินเดือน โบนัส เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ผลประโยชน์หลังออก จากงาน ผลประโยชน์ระยะยาวอื่น และค่าตอบแทนอื่นๆ ให้แก่ผู้บริหาร จำนวน 6 ราย รวมทั้งสิ้น 16.90 ล้านบาท

#### ค่าตอบแทนอื่น

ไม่มี

## 7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

### จำนวนพนักงานทั้งหมด

กลุ่มบริษัทฯ มีจำนวนพนักงานทั้งหมด (ไม่รวมผู้บริหาร) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และวันที่ 31 ธันวาคม 2563 ดังนี้

ประเภทพนักงาน	31 ธันวาคม 2565	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2563
พนักงานประจำ	988	712	858
พนักงานชั่วคราว	133	115	162
รวม	1,121	827	1,020

จำนวนพนักงานทั้งหมดในแต่ละสายงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 มีรายละเอียดดังนี้

สายงาน	จำนวนพนักงาน		
	ประจำ	ชั่วคราว	รวม
1. สาขาร้านออฟเตอร์ ยู	520	65	585
2. สาขาร้านลูกก๊อ	18	16	34
3. สาขาร้านมิกก้า	17	6	23
4. ฝ่ายจัดงานนอกสถานที่	36	30	66
5. สำนักกรรมการผู้จัดการ	7	-	7
6. ฝ่ายผลิต	148	11	159
7. ฝ่ายปฏิบัติการ	42	-	42
8. ฝ่ายขนส่งและคลังสินค้า	64	4	68
9. ฝ่ายทรัพยากรบุคคล	30	-	30
10. ฝ่ายบัญชีและการเงิน	25	-	25
11. ฝ่ายจัดซื้อ	14	-	14
12. ฝ่ายการตลาด	11	-	11
13. ฝ่ายซ่อมบำรุง	16	-	16
14. ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ	9	-	9
15. ฝ่ายวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์	7	-	7
16. ฝ่ายพัฒนาโครงการ	3	-	3
17. ฝ่ายโครงการพิเศษ	5	1	6
18. ฝ่ายต่างประเทศ	3	-	3
19. ฝ่ายบริหาร	13	-	13
<b>รวม</b>	<b>988</b>	<b>133</b>	<b>1,121</b>

การเปลี่ยนแปลงจำนวนพนักงานอย่างมีนัยสำคัญในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา

จำนวนพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 เท่ากับ 1,121 คน เพิ่มขึ้น 294 คน หรือคิดเป็นร้อยละ 35.55 จากปี 2564 โดยมีสาเหตุหลักเพื่อรองรับจำนวนสาขาที่เพิ่มขึ้น

ข้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา

ไม่มี

ผลตอบแทนพนักงาน

ในปี 2565 บริษัทฯ และบริษัทย่อย ได้จ่ายผลตอบแทนให้แก่พนักงานจำนวนทั้งสิ้น 246.33 ล้านบาท ซึ่งผลตอบแทน ได้แก่ เงินเดือน ค่าล่วงเวลา เงินโบนัส เงินได้น้ำที่ ค่าเดินทาง เงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เงินประกันสังคม และสวัสดิการอื่นๆ

กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทฯ และบริษัทย่อยได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 โดยมีสัดส่วนของจำนวนพนักงานที่เข้าร่วมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพเมื่อเทียบกับจำนวนพนักงานทั้งหมด ดังนี้

บริษัท	จำนวนพนักงานที่เข้าร่วมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (คน)	สัดส่วนพนักงานที่เข้าร่วมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ / พนักงานทั้งหมด
บริษัท ออฟเตอร์ยู จำกัด (มหาชน)	153	15%
บริษัท ออรั่ม แอนด์ ออรั่ม จำกัด	1	20%
บริษัท เอ็ม แอนด์ เอ็ม 2007 จำกัด	4	8%
บริษัท เอยู คิทเชน จำกัด	-	0%

**7.6 ข้อมูลสำคัญอื่นๆ**การควบคุมดูแลการทำบัญชี

นางสาวชไมพร ตั้งกิตติสุวรรณ เป็นผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ดำรงตำแหน่งรักษาการในการควบคุมดูแลการทำบัญชีของบริษัทฯ ตั้งแต่วันที่ 20 กรกฎาคม 2565

เลขานุการบริษัท

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 5/2560 เมื่อวันที่ 11 สิงหาคม 2560 ได้มีมติแต่งตั้งให้ นายมิลล์ กนกวัฒนาวรรณ ดำรงตำแหน่งเลขานุการบริษัท ตั้งแต่วันที่ 21 สิงหาคม 2560 เพื่อทำหน้าที่ในการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับการประชุมคณะกรรมการบริษัท และการประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งสนับสนุนงานของคณะกรรมการบริษัท โดยการให้คำแนะนำในเรื่องข้อกำหนดตามกฎหมายและกฎระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ รวมทั้งประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติของคณะกรรมการบริษัท

หัวหน้างานตรวจสอบภายใน

บริษัทฯ ได้ว่าจ้างบริษัท สอบบัญชี ดี ไอ เอ อินเทอร์เน็ตเซ็นแนล จำกัด โดยมี นายจุมพฏ ไพรัตน์กร ทำหน้าที่หัวหน้าผู้ตรวจสอบภายใน เพื่อตรวจสอบการปฏิบัติตามระบบการควบคุมภายในที่วางไว้ และทำหน้าที่ตรวจสอบและประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลของระบบการควบคุมภายในรวมถึงระบบสารสนเทศของบริษัทฯ

ข้อมูลติดต่อนักลงทุนสัมพันธ์

โทรศัพท์ : 098 268 6006  
 อีเมล : ir@afteryou.co.th  
 เว็บไซต์ : <https://investor.afteryoudessertcafe.com/th/home>

ค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี

บริษัทฯ และบริษัทย่อยจ่ายค่าตอบแทนการสอบบัญชีให้แก่บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด ในรอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 เป็นจำนวนเงิน 2.23 ล้านบาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

บริษัท	จำนวนเงิน (บาท)
บริษัท ออฟเตอร์ ยู จำกัด (มหาชน)	1,760,000
บริษัท ออรัม แอนด์ ออรัม จำกัด	100,000
บริษัท เอ็ม แอนด์ เอ็ม 2007 จำกัด	220,000
บริษัท เอยู คิทเซ่น จำกัด	150,000
<b>รวม</b>	<b>2,230,000</b>

ค่าบริการอื่น

ไม่มี

## 8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

### 8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

ในปี 2565 คณะกรรมการบริษัทมีการประชุมทั้งหมด 5 ครั้ง โดยมีบทบาทหน้าที่ในการกำกับดูแลการจัดการของบริษัทฯ กำหนดทิศทางนโยบายและกลยุทธ์ทางธุรกิจของบริษัทฯ เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทและผู้ถือหุ้น ให้คำแนะนำแก่ฝ่ายจัดการในด้านต่างๆ ติดตามผลการดำเนินงานและสถานะการเงินของบริษัทฯ กำกับดูแลความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง ทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการตรวจสอบ

#### 8.1.1 การสรรหา พัฒนา และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

ในการแต่งตั้งกรรมการบริษัท คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนมีหน้าที่รับผิดชอบในการพิจารณาคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมตามข้อบังคับของบริษัทฯ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อเสนอรายชื่อต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อขอความเห็นชอบ จากนั้นจึงเสนอรายชื่อกรรมการดังกล่าวต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้เลือกตั้งกรรมการตามหลักเกณฑ์ต่อไป

##### การสรรหากรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาคุณสมบัติของบุคคลที่จะมาดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ โดยพิจารณาจากคุณสมบัติดังต่อไปนี้

##### กรรมการอิสระ

กรรมการอิสระต้องมีคุณสมบัติเกี่ยวกับความเป็นอิสระตามที่บริษัทฯ กำหนดและเป็นไปตามแนวทางเดียวกันกับกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องที่กำหนดคุณสมบัติของกรรมการอิสระ และต้องสามารถดูแลผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นทุกรายได้เท่าเทียมกันและไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ นอกจากนี้ ยังต้องสามารถเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทโดยให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระได้ รวมถึงมีคุณสมบัติเพิ่มเติมดังนี้

- (1) ถือหุ้นไม่เกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้นๆ ด้วย
- (2) ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงานที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ได้รับการเลือกตั้ง ทั้งนี้ ลักษณะต้องห้ามดังกล่าวไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการอิสระเคยเป็นข้าราชการ หรือที่ปรึกษาของส่วนราชการซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท
- (3) ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมาย ในลักษณะที่เป็นบิดามารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทหรือบริษัทย่อย

- (4) ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ได้รับการเลือกตั้ง
- (5) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทและไม่ใช่ผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทสังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ได้รับการเลือกตั้ง
- (6) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่าสองล้านบาทต่อปีจากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทและไม่ใช่ผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ได้รับการเลือกตั้ง
- (7) ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่
- (8) ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย
- (9) ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท

#### กรรมการตรวจสอบ

- (1) เป็นกรรมการบริษัทและเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนในการเป็นกรรมการตรวจสอบตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ประกาศกำหนด
- (2) ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทให้มีอำนาจตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท
- (3) ไม่เป็นกรรมการของบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย หรือบริษัทย่อยลำดับเดียวกันเฉพาะที่เป็นบริษัทจดทะเบียน
- (4) เป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในฐานะกรรมการตรวจสอบ และมีกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 คน เป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์ในด้านบัญชีหรือการเงินอย่างเพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่สอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้

คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาคัดเลือกกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบจากความรู้ ความเชี่ยวชาญ ประสบการณ์ และความเหมาะสมด้านอื่นๆ ที่จะเป็นประโยชน์ต่อบริษัท เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการของบริษัท ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทจะต้องประกอบด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อยหนึ่งในสามของจำนวนกรรมการทั้งหมด แต่ต้องไม่น้อยกว่า 3 ท่าน และต้องประกอบด้วยกรรมการตรวจสอบไม่น้อยกว่า 3 ท่าน

#### การสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยมีจำนวนตามที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นกำหนด แต่ต้องมีจำนวนอย่างน้อย 5 คน แต่ไม่เกิน 9 คน และกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดนั้นต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักรไทย

กรรมการของบริษัทต้องมีคุณสมบัติดังนี้

- (1) เป็นบุคคลที่มีความรู้ความสามารถมีความซื่อสัตย์สุจริตมีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจและมีเวลาอย่างเพียงพอที่จะอุทิศความรู้ความสามารถและปฏิบัติหน้าที่แก่บริษัทได้
- (2) มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องรวมทั้งต้องไม่มีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการกิจการที่มีมหาชนเป็นผู้ถือหุ้นตามที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยประกาศกำหนด
- (3) ไม่เป็นบุคคลซึ่งประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท หรือเข้าเป็นหุ้นส่วน หรือกรรมการในนิติบุคคลอื่นซึ่งประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท ไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ของตนหรือผู้อื่น เว้นแต่จะได้แจ้งให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้ง

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งผู้บริหารระดับสูงสุด โดยพิจารณาจากรายชื่อที่คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเสนอมา ผู้บริหารระดับสูงสุดมีขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบ ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2559 เมื่อวันที่ 28 มีนาคม 2559

#### **8.1.2 การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล**

ในปี 2565 บริษัทฯ มีการประชุมคณะกรรมการทั้งหมด 5 ครั้ง และการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีจำนวน 1 ครั้ง โดยมีรายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของกรรมการแต่ละท่านดังนี้

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม / จำนวนครั้งการประชุม	
		การประชุม สามัญผู้ถือหุ้นประจำปี	การประชุม คณะกรรมการ
1. นายปรีโยมัน ปิ่นสกุล	ประธานกรรมการ กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และประธาน กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	1/1	5/5
2. นายวิวัฒน์ กนกวัดนาวรรณ	รองประธานกรรมการ และกรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทน	1/1	5/5
3. นายพิเชษฐ ภิรมะโยธิน	กรรมการอิสระ ประธานกรรมการ ตรวจสอบ และกรรมการสรรหาและ กำหนดค่าตอบแทน	1/1	5/5
4. ดร. ชัชชัย ชันทจินดา	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ	1/1	5/5
5. นายแม่ทัพ ต.สุวรรณ	กรรมการ	1/1	5/5
6. นางสาวกุลพัชร กนกวัดนาวรรณ	กรรมการ	1/1	5/5
7. นายมิลล์ กนกวัดนาวรรณ	กรรมการ	1/1	5/5

ในปี 2565 บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่กรรมการจำนวน 638,000 บาท และไม่มีค่าตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน โดยกรรมการที่เป็นผู้บริหารจะได้รับค่าตอบแทนในฐานะของผู้บริหารเท่านั้น จะไม่ได้รับค่าตอบแทนในฐานะกรรมการ

ตารางแสดงค่าตอบแทนกรรมการของบริษัทฯ ในปี 2565

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ค่าตอบแทนปี 2565
1. นายปรีโยมัน ปิ่นสกุล	ประธานกรรมการ กรรมการอิสระ กรรมการ ตรวจสอบ และประธานกรรมการสรรหาและ กำหนดค่าตอบแทน	242,000
2. นายวิวัฒน์ กนกวัดนาวรรณ	รองประธานกรรมการ และกรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทน	44,000
3. นายพิเชษฐ ภิรมะโยธิน	กรรมการอิสระ ประธานกรรมการตรวจสอบ และกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	198,000
4. ดร. ชัชชัย ชันทจินดา	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ	154,000
5. นายแม่ทัพ ต.สุวรรณ	กรรมการ	-ไม่มี-
6. นางสาวกุลพัชร กนกวัดนาวรรณ	กรรมการ	-ไม่มี-
7. นายมิลล์ กนกวัดนาวรรณ	กรรมการ	-ไม่มี-
รวม (บาท)		638,000



### 8.1.3 การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

ในการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมนั้น บริษัทฯ จะส่งตัวแทนของบริษัทฯ ซึ่งมีคุณสมบัติและประสบการณ์ที่เหมาะสมกับธุรกิจที่บริษัทฯ เข้าลงทุนเข้าเป็นกรรมการในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม โดยตัวแทนดังกล่าวอาจเป็นประธานกรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการ ผู้บริหารระดับสูง หรือบุคคลใด ๆ ของบริษัทฯ ที่ปราศจากผลประโยชน์ขัดแย้งกับธุรกิจของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมเหล่านั้น ทั้งนี้ เพื่อให้บริษัทฯ สามารถควบคุมดูแลกิจการ และการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมได้เสมือนเป็นหน่วยงานหนึ่งของบริษัทฯ บริษัทฯ จึงกำหนดให้ตัวแทนของบริษัทฯ จะต้องบริหารจัดการธุรกิจของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมให้เป็นไปตามระเบียบและกฎเกณฑ์ซึ่งกำหนดไว้ในข้อบังคับ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วมนั้นๆ นอกจากนี้ การส่งตัวแทนเพื่อเป็นกรรมการในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมดังกล่าวให้เป็นไปตามสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทฯ และ/หรือข้อตกลงร่วมกันในกรณีของบริษัทร่วม

ทั้งนี้ บริษัทฯ จะติดตามผลประกอบการและผลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมอย่างใกล้ชิด รวมถึงกำกับให้มีการจัดเก็บข้อมูลและบันทึกบัญชีของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมให้บริษัทฯ ตรวจสอบ

### 8.1.4 การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในเรื่องการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ และจรรยาบรรณธุรกิจ พร้อมทั้งส่งเสริมให้เกิดการปฏิบัติตามอย่างแท้จริง เพื่อสร้างความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

ในรอบปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้มีการติดตามเพื่อให้เกิดการปฏิบัติตามการกำกับดูแลกิจการที่ดีครอบคลุมเรื่อง 1) การดูแลพนักงานและการไม่เลือกปฏิบัติ 2) การต่อต้านการแข่งขันที่ไม่เป็นธรรม 3) การดูแลสิ่งแวดล้อม สุขอนามัย และความปลอดภัยในองค์กร 4) การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลสารสนเทศ ซึ่งผลการติดตามพบว่าบริษัทฯ ได้ดำเนินการตามแนวทางของแต่ละประเด็นได้อย่างครบถ้วนแล้ว

นอกจากนี้ เพื่อให้เกิดการปฏิบัติตามการกำกับดูแลกิจการที่ดี บริษัทฯ ได้มีการติดตามอีก 4 ประเด็น ดังนี้

#### (1) การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทฯ กำหนดนโยบายเกี่ยวกับการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์บนหลักการที่ว่า การตัดสินใจใด ๆ ในการดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจจะต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ และควรหลีกเลี่ยงการกระทำที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยกำหนดให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้เสียกับรายการที่พิจารณาต้องแจ้งให้บริษัทฯ ทราบถึงความสัมพันธ์หรือการมีส่วนได้เสียของตนในรายการดังกล่าว และต้องไม่เข้าร่วมในการพิจารณา รวมถึงไม่มีอำนาจในการอนุมัติธุรกรรมนั้น ๆ

ในรอบปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ไม่มีรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์

#### (2) การใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการป้องกันการใช้อ้างอิงข้อมูลภายในของบริษัทและบริษัทย่อย และมีนโยบายห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทฯ นำความลับและ/หรือข้อมูลภายในของบริษัทฯ ที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชนไปเปิดเผยหรือ

แสวงหาประโยชน์แก่ตนเองหรือผู้อื่นไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม และไม่ว่าจะได้รับผลตอบแทนหรือไม่ก็ตาม รวมทั้งต้องไม่ทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทโดยใช้ข้อมูลภายใน ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดแนวทางป้องกันการรั่วไหลข้อมูลภายใน ดังนี้

1. ให้ความรู้แก่กรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ เกี่ยวกับหน้าที่ในการรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของตนเอง คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 และบทกำหนดโทษตามมาตรา 275 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) รวมทั้งการรายงานการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งหลักทรัพย์ของตนเอง คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 246 และบทกำหนดโทษตามมาตรา 298 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม)
2. กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ รวมทั้งคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะจัดทำ และเปิดเผยรายงานการถือครองหลักทรัพย์ และรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 และบทกำหนดโทษตามมาตรา 275 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) และจัดส่งสำเนารายงานนี้ให้แก่บริษัทฯ ในวันเดียวกันกับที่ส่งรายงานต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
3. กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทฯ และบริษัทย่อยที่ได้รับทราบข้อมูลภายในที่เป็นสาระสำคัญซึ่งมีผลหรืออาจมีผลต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหลักทรัพย์จะต้องงดการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วง 30 วันก่อนที่งบการเงินหรือข้อมูลภายในนั้นจะเปิดเผยต่อสาธารณชน และในช่วงเวลา 24 ชั่วโมงภายหลังจากที่ข้อมูลดังกล่าวของบริษัทได้เปิดเผยต่อสาธารณชนแล้ว และผู้ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลดังกล่าวจะต้องไม่เปิดเผยข้อมูลนั้นให้ผู้อื่นทราบจนกว่าจะได้มีการแจ้งข้อมูลนั้นต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ในรอบปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ไม่มีกรณีที่มีการใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ รวมถึงไม่มีกรรมการหรือผู้บริหารซื้อขายหลักทรัพย์ในช่วงที่บริษัทฯ กำหนดให้งดการซื้อขาย

### (3) การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทฯ มีการบริหารกิจการบนพื้นฐานความโปร่งใส มีจริยธรรม ยึดมั่นในหลักการการกำกับดูแลกิจการ และปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน การให้หรือรับสินบนกับเจ้าหน้าที่ของรัฐหรือภาคเอกชน โดยบริษัทฯ ได้กำหนดโครงสร้างองค์กรให้มีการแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบ กระบวนการทำงาน และสายการบังคับบัญชาในแต่ละหน่วยงานให้มีความชัดเจน เพื่อให้มีการถ่วงดุลอำนาจและมีความรัดกุมในการตรวจสอบระหว่างกันอย่างเหมาะสม

บริษัทฯ ยังได้กำหนดแนวทางการปฏิบัติให้แก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ดังนี้

1. ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ ดำเนินการหรือยอมรับการทุจริตคอร์รัปชันในทุกรูปแบบทั้งทางตรงหรือทางอ้อม โดยครอบคลุมถึงทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และให้มีการสอบทานการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันนี้อย่างสม่ำเสมอ
2. กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ มีหน้าที่ต้องรายงานให้บริษัทฯ ทราบถึงการกระทำที่เข้าข่ายการทุจริตคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ โดยแจ้งต่อผู้บังคับบัญชา หรือบุคคลที่รับผิดชอบ และให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่างๆ

3. บริษัทฯ จะให้เป็นธรรมเนียมและคัมครองผู้ร้องเรียนที่แจ้งเรื่องการทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้งบุคคลที่ให้ความร่วมมือในการรายงานและในกระบวนการสอบสวนการทุจริตคอร์รัปชัน
4. คณะกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการต้องปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และมีหน้าที่ในการให้การส่งเสริมและสนับสนุนนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อสื่อสารไปยังพนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย รวมทั้งทบทวนความเหมาะสมของนโยบายและมาตรการต่าง ๆ เพื่อให้เหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงของสภาพธุรกิจ ระเบียบข้อบังคับ และข้อกำหนดของกฎหมาย
5. ผู้ที่กระทำการทุจริตคอร์รัปชันจะต้องได้รับการพิจารณาโทษทางวินัยตามระเบียบที่บริษัทฯ กำหนดไว้ และอาจได้รับโทษตามกฎหมาย หากการกระทำนั้นผิดกฎหมาย
6. บริษัทฯ จัดให้มีการฝึกอบรมและการเผยแพร่ความรู้ให้แก่กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ ให้มีความเข้าใจในการปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และส่งเสริมด้านคุณธรรม ความซื่อสัตย์ ความรับผิดชอบ และภาระหน้าที่ของตน
7. บริษัทฯ สนับสนุนให้ผู้สัญญา คู่ค้า หรือบุคคลอื่นที่ต้องปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ รายงานการละเมิดนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของบริษัทฯ
8. บริษัทฯ มีนโยบายในการสรรหาหรือการคัดเลือกบุคลากร การเลื่อนตำแหน่ง การฝึกอบรม การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการกำหนดค่าตอบแทนของพนักงานและลูกจ้างของบริษัทฯ อย่างเป็นธรรมและเพียงพอ เพื่อป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันภายในองค์กร และเป็นการสร้างหลักประกันให้แก่พนักงานและลูกจ้างของบริษัทฯ
9. เพื่อความชัดเจนในการดำเนินการในเรื่องที่มีความเสี่ยงสูงกับการเกิดการทุจริตคอร์รัปชันในเรื่องดังต่อไปนี้ ให้กรรมการผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ ต้องปฏิบัติด้วยความระมัดระวัง และตรวจสอบให้แน่ชัด
  - 9.1 การให้ มอบหรือรับของกำนัล และการเลี้ยงรับรองจะต้องเป็นไปอย่างโปร่งใส ถูกต้องตามกฎหมาย เป็นตามธรรมเนียมทางการค้าปกติหรือประเพณีนิยมในมูลค่าที่เหมาะสม
  - 9.2 การให้หรือรับเงินบริจาด หรือเงินสนับสนุนต้องเป็นไปอย่างโปร่งใส และถูกต้องตามกฎหมาย โดยต้องมั่นใจว่าการให้หรือรับเงินบริจาด หรือเงินสนับสนุนดังกล่าวไม่ได้เป็นการอำพรางการติดสินบน
  - 9.3 ในการดำเนินกิจการ การติดต่อ การเจรจา การประมูล และการดำเนินการอื่นๆ กับหน่วยงานภาครัฐหรือเอกชน จะต้องเป็นไปอย่างโปร่งใส และถูกต้องตามกฎหมาย นอกจากนี้ กรรมการบริษัทฯ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทฯ จะต้องไม่ให้หรือรับสินบนในทุกขั้นตอนของการดำเนินกิจการ

#### (4) การแจ้งเบาะแส (Whistleblowing)

บริษัทฯ ได้เปิดช่องทางให้ผู้มีส่วนได้เสียสามารถสอบถามรายละเอียด แจ้งข้อร้องเรียน หรือแจ้งเบาะแสการกระทำผิดทางกฎหมาย ความไม่ถูกต้องของรายงานทางการเงิน ระบบควบคุมภายในที่บกพร่อง หรือการผิดจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทฯ ผ่านกรรมการอิสระ หรือกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ ได้ ทั้งนี้ ข้อมูลร้องเรียนและเบาะแสที่แจ้งมายังบริษัทฯ จะถูกเก็บไว้เป็นความลับ โดยกรรมการอิสระหรือกรรมการตรวจสอบจะดำเนินการสั่งการตรวจสอบข้อมูลและหาแนวทางแก้ไข (หากมี) และจะรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทต่อไป

ในรอบปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ไม่ได้รับการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน

## 8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปีที่ผ่านมา

### 8.2.1 การประชุมและการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบ

ในปี 2565 บริษัทฯ มีการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบทั้งหมด 4 ครั้ง โดยมีรายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของกรรมการแต่ละท่านดังนี้

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม / จำนวนครั้งการประชุม
1. นายพิเชษฐ ภิมาโยธิน	กรรมการอิสระ และ ประธานกรรมการตรวจสอบ	4/4
2. นายปรีณัน ปิ่นสกุล	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ	4/4
3. ดร. ชัชชัย ฉันทจินดา	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ	4/4

### 8.2.2 ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

ในปี 2565 คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุมรวมทั้งสิ้น 4 ครั้ง ซึ่งกรรมการตรวจสอบทุกท่านได้เข้าร่วมประชุมครบทุกครั้ง คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบอย่างครบถ้วน และเป็นอิสระตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท โดยในปี 2565 คณะกรรมการตรวจสอบได้จัดให้มีวาระการประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมด้วย 1 ครั้ง สำหรับการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งอื่นๆ เป็นการประชุมร่วมกับฝ่ายจัดการ ผู้สอบบัญชีและผู้ตรวจสอบภายในตามความเหมาะสม

ผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

1. การสอบทานงบการเงิน คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปีของบริษัทฯ ร่วมกับผู้บริหารและผู้สอบบัญชี รวมถึงสอบทานประเด็นเกี่ยวกับนโยบายการบัญชีที่สำคัญ การเปลี่ยนแปลงในรอบปีที่ผ่านมา ผลกระทบในอนาคตที่อาจเกิดขึ้น และรายการที่ไม่ใช่รายการปกติที่มีนัยสำคัญ รวมถึงข้อสังเกตของผู้สอบบัญชี และมีความเห็นสอดคล้องกับผู้สอบบัญชีว่างบการเงินดังกล่าวมีความถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป
2. การสอบทานระบบควบคุมภายใน คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ เพื่อประเมินความเพียงพอ เหมาะสม และประสิทธิผลของระบบการควบคุมภายใน โดยพิจารณาจากการสอบทานผลการประเมินระบบการควบคุมภายในร่วมกับผู้สอบบัญชีและผู้ตรวจสอบภายใน และไม่พบประเด็นที่เป็นสาระสำคัญอันอาจจะกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ
3. การสอบทานงานตรวจสอบภายใน คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาการปฏิบัติหน้าที่ ความรับผิดชอบ และความเป็นอิสระ ของบริษัท ดี ไอ เอ ออดิท จำกัด ซึ่งเป็นผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทฯ และพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนงานการตรวจสอบของผู้ตรวจสอบภายในประจำปี 2565
4. การสอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกัน คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของบริษัทฯ เพื่อพิจารณาว่าการทำรายการมีความสมเหตุสมผล รวมถึงสอบ

ทราบว่าบริษัทฯ ได้เปิดเผยข้อมูลของรายการดังกล่าวตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

5. การพิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชีและกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการตรวจสอบได้คัดเลือกผู้สอบบัญชีโดยพิจารณาจากความเป็นอิสระ ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ ผลการปฏิบัติงาน รวมถึงค่าตอบแทนในการสอบบัญชีของบริษัทฯ และบริษัทในเครือ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาและขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 ซึ่งที่ประชุมผู้ถือหุ้นได้มีมติอนุมัติแต่งตั้งผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ของบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด ให้ทำหน้าที่ผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ
6. การสอบทานการปฏิบัติตามกฎหมาย คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานและกำกับดูแลให้บริษัทดำเนินกิจการต่างๆ อย่างถูกต้องตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดของบริษัทฯ ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามกฎหมายดังกล่าวโดยไม่พบข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ
7. สอบทานการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ ให้มีความเชื่อมโยงกับระบบการควบคุมภายในเพื่อจัดการความเสี่ยงทั่วทั้งบริษัทฯ โดยได้พิจารณาสอบทานนโยบาย บัญญัติความเสี่ยง แนวทางการบริหารความเสี่ยง รวมถึงความคืบหน้าของการบริหารความเสี่ยง ซึ่งผลการสอบทานพบว่า การดำเนินการบริหารความเสี่ยงเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามนโยบายและแผนกลยุทธ์ของบริษัทฯ
8. การรายงานเกี่ยวกับประเด็นที่เป็นข้อสงสัย คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่ในการรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท หากพบหรือมีข้อสงสัยว่ามีรายการหรือการกระทำซึ่งอาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัท โดยในรอบปีที่ผ่านมาไม่มีเหตุการณ์หรือสถานการณ์ใดที่เป็นข้อบ่งชี้ว่ามีเหตุการณ์ดังกล่าว

โดยสรุปในภาพรวมปี 2565 คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ระบุไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ โดยใช้ความรู้ความสามารถติดตามการดำเนินงานของบริษัทและบริษัทในเครือ โดยมีความเป็นอิสระอย่างเพียงพอ และมีความเห็นว่าบริษัทฯ และบริษัทในเครือ ได้รายงานทางการเงินในสาระสำคัญอย่างถูกต้อง เชื่อถือได้ และจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ และในการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ รวมทั้งมีการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจอย่างครบถ้วน มีการบริหารความเสี่ยงที่เพียงพอและมีการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีผู้สอบบัญชีและผู้ตรวจสอบภายในที่มีความเป็นอิสระและมีคุณสมบัติเหมาะสม ที่ช่วยให้การสอบบัญชีและระบบการควบคุมภายในมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล

### 8.3 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการชุดย่อยอื่นๆ

#### 8.3.1 การประชุมและการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

ในปี 2565 บริษัทฯ มีการประชุมคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนทั้งหมด 2 ครั้ง โดยมีรายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของกรรมการแต่ละท่านดังนี้

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม / จำนวนครั้งการประชุม
1. นายปรีณ ปิ่นสกุล	ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	2/2
2. นายพิเชษฐ ภิรมะโยธิน	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	2/2
3. นายวิวัฒน์ กนกวัฒนาวรรณ	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	2/2

#### 8.3.2 ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

ในปี 2565 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทอย่างครบถ้วน โดยได้พิจารณาเสนอชื่อบุคคลที่เหมาะสมที่จะเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท แทนกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระ และกำหนดค่าตอบแทนที่เหมาะสมสำหรับกรรมการบริษัท เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทให้ความเห็นชอบ ก่อนนำเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นประจำปีอนุมัติ รวมถึงพิจารณาค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ

## 9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

### 9.1 การควบคุมภายใน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับระบบการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน และการจัดการความเสี่ยง เนื่องจากบริษัทตระหนักดีว่าระบบการควบคุมภายในที่ดีจะช่วยลดความเสี่ยงทางธุรกิจและความเสี่ยงในกระบวนการปฏิบัติงานให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ และช่วยให้สามารถค้นพบข้อบกพร่องที่เกิดขึ้นได้ภายในเวลาที่เหมาะสม อีกทั้งยังสามารถช่วยให้รายงานทางการเงินของบริษัทมีความถูกต้อง น่าเชื่อถือ และช่วยให้การดำเนินงานของบริษัทบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งบริษัทฯ ได้ยึดกรอบแนวทางปฏิบัติด้านการควบคุมภายในของ The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission : COSO มาประยุกต์ใช้ในการดำเนินธุรกิจดังนี้

#### (1) การควบคุมภายในองค์กร (Control Environment)

บริษัทฯ มีนโยบายการดำเนินธุรกิจ โดยให้ความสำคัญกับความซื่อสัตย์และจริยธรรม และได้แสดงเจตนารมณ์เป็นแนวร่วมปฏิบัติ (Collective Action Coalition) ของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต รวมทั้งกำหนดเป้าหมายการดำเนินธุรกิจอย่างชัดเจนทั้งในระยะสั้นและระยะยาว และให้ผลประโยชน์ตอบแทนแก่พนักงานอย่างเหมาะสมและเป็นธรรม นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังจัดโครงสร้างองค์กรและการกำหนดระเบียบวิธีปฏิบัติงานที่ช่วยให้การบริหารงานมีความรัดกุมและสามารถป้องกันการนำทรัพย์สินของบริษัทไปใช้โดยมิชอบได้

#### (2) การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)

บริษัทประเมินปัจจัยความเสี่ยงในการประกอบธุรกิจทั้งจากปัจจัยภายนอกและปัจจัยภายในองค์กรอย่างสม่ำเสมอ ซึ่งรวมถึงความเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตหรือการกระทำที่ไม่เหมาะสม นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีการกำหนดวัตถุประสงค์ที่ชัดเจนสำหรับการปฏิบัติงาน การรายงานข้อมูลทั้งข้อมูลทางการเงินและข้อมูลที่มีใช้ข้อมูลทางการเงิน รวมถึงการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องและกำหนดระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้อย่างเหมาะสม

#### (3) การควบคุมการปฏิบัติงาน (Control Activities)

บริษัทฯ มีมาตรการควบคุมภายในที่กำหนดเป็นลายลักษณ์อักษร และครอบคลุมกระบวนการต่างๆ เพื่อลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ซึ่งรวมถึงการควบคุมเชิงป้องกัน ได้แก่ การแบ่งแยกหน้าที่ การควบคุมการเข้าถึงข้อมูล การควบคุมทรัพย์สินของบริษัทฯ การกำหนดขนาดวงเงินและอำนาจอนุมัติของผู้บริหารแต่ละระดับอย่างเหมาะสม

#### (4) ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information & Communication)

บริษัทฯ รายงานข้อมูลสำคัญ ต่อคณะกรรมการอย่างเพียงพอสำหรับใช้ประกอบการตัดสินใจ และมีช่องทางและกระบวนการสื่อสารข้อมูลภายในระหว่างฝ่ายจัดการและพนักงานหลากหลายช่องทาง เช่น อีเมล ปัดบอร์ดประกาศ การแจ้งเฉพาะตัวบุคคล โดยพิจารณาจากความเหมาะสมในแต่ละเรื่องหรือสถานการณ์

## (5) ระบบการติดตาม (Monitoring Activities)

บริษัทฯ ได้ว่าจ้างบริษัท ดี ไอ เอ ออดิท จำกัด เพื่อตรวจสอบการปฏิบัติตามระบบการควบคุมภายในที่วางไว้ และทำหน้าที่ตรวจสอบและประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลของระบบการควบคุมภายในรวมถึงระบบสารสนเทศของบริษัทฯ โดยมี การรายงานผลการติดตามและประเมินผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการตรวจสอบทุกไตรมาส

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่พิจารณาความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน และระบบการตรวจสอบภายในของบริษัทฯ รวมถึงสอบทานการควบคุมการปฏิบัติงานตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และ นโยบายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยคณะกรรมการตรวจสอบจัดตั้งขึ้นเพื่อประโยชน์ในการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล รวมถึงเป็นผู้ประเมินผลเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ

ในปี 2565 คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการจัดประชุมจำนวน 4 ครั้ง โดยมีการประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ โดยไม่มี ฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยจำนวน 1 ครั้ง

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2565 เมื่อวันที่ 14 พฤศจิกายน 2565 โดยมีคณะกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุม ด้วย คณะกรรมการได้ประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ โดยการซักถามข้อมูลจากฝ่ายบริหารและจากรายงานของ คณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับแบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในที่ฝ่ายบริหารจัดทำขึ้น แล้วสรุปได้ว่า จากการประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ ในด้านต่างๆ 5 องค์ประกอบ คือ การควบคุมภายในองค์กร การประเมิน ความเสี่ยง การควบคุมการปฏิบัติงาน ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล และระบบการติดตาม คณะกรรมการมีความเห็น ว่า ระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ มีความเพียงพอและเหมาะสมกับขนาดของกิจการและสภาพการณ์ปัจจุบันของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ ได้จัดให้มีบุคลากรอย่างเพียงพอที่จะดำเนินการตามระบบได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งมีระบบควบคุมภายในใน เรื่องการติดตามควบคุมดูแลการดำเนินงานของบริษัทฯ เพื่อให้สามารถป้องกันทรัพย์สินของบริษัทฯ และบริษัทฯ หลีกเลี่ยงจากการที่ กรรมการหรือผู้บริหารนำไปใช้โดยมิชอบหรือโดยไม่มีอำนาจ รวมถึงการทำธุรกรรมกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งและบุคคลที่ เกี่ยวโยงกันอย่างเพียงพอแล้ว

หัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัทฯ

บริษัทฯ ได้แต่งตั้งบริษัท ดี ไอ เอ ออดิท จำกัด ให้ปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทฯ ตั้งแต่วันที่ 2558 ซึ่งบริษัท ดี ไอ เอ ออดิท จำกัด ได้มอบหมายให้นายจุมพฏ ไพรัตน์นกร ตำแหน่งหุ้นส่วน เป็นผู้รับผิดชอบหลักในการปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบ ภายในของบริษัทฯ

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคุณสมบัติของ บริษัท ดี ไอ เอ ออดิท จำกัด และนายจุมพฏ ไพรัตน์นกร แล้วเห็นว่า มี ความเหมาะสมเพียงพอกับการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว เนื่องจากมีความเป็นอิสระ และมีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานด้านการ ตรวจสอบภายใน

ทั้งนี้ การพิจารณาและอนุมัติ แต่งตั้ง ถอดถอน โยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในของบริษัทฯ จะต้อง ผ่านการอนุมัติ (หรือได้รับความเห็นชอบ) จากคณะกรรมการตรวจสอบ โดยคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างาน ตรวจสอบภายในปรากฏในเอกสารแนบ 3



## 9.2 รายการระหว่างกัน

รายละเอียดบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งและความสัมพันธ์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งและลักษณะการประกอบธุรกิจ	ความสัมพันธ์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565
1. คุณกุลพัชร กนกวัฒนาวรรณ (“คุณกุลพัชรฯ”)	กรรมการ ผู้บริหาร และผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัทฯ
2. คุณแม่ทัพ ต. สุวรรณ (“คุณแม่ทัพฯ”)	กรรมการ ผู้บริหาร และผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัทฯ
3. ห้างหุ้นส่วนสามัญเหมือง (“เหมือง”) ประกอบธุรกิจให้เช่าอาคารพาณิชย์	มีผู้ถือหุ้นใหญ่ร่วมกัน โดยคุณกุลพัชรฯ ถือหุ้นในบริษัทฯ ร้อยละ 27.79 และถือหุ้นในเหมือง ร้อยละ 55 และคุณแม่ทัพฯ ถือหุ้นในบริษัทฯ ร้อยละ 25.35 และถือหุ้นในเหมือง ร้อยละ 45
4. คุณไพบูลย์ กนกวัฒนาวรรณ (“คุณไพบูลย์ฯ”)	เป็นพี่ชายของคุณวิวัฒน์ กนกวัฒนาวรรณ ซึ่งเป็นกรรมการของบริษัทฯ

รายการระหว่างกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และวันที่ 31 ธันวาคม 2563

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)			ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการ
		2565	2564	2563	
1. ห้างหุ้นส่วนสามัญเหมือง	<u>เช่าอาคารพาณิชย์</u> บริษัทฯ เช่าอาคารพาณิชย์ จำนวน 2 อาคาร สูง 5 ชั้น ดาดฟ้า 1 ชั้น โดยมีพื้นที่ประมาณ 240 ตารางเมตรต่ออาคาร ตั้งอยู่ที่อาคารเลขที่ 338, 338/1 ซอยพัฒนาการ 30 ถนนพัฒนาการ เขตสวนหลวง กรุงเทพฯ เพื่อใช้เป็นที่พักอาศัยชั่วคราวสำหรับพนักงานสาขาต่างจังหวัดที่เข้ามาฝึกอบรมที่สำนักงานใหญ่ ในอัตราค่าเช่าเดือนละ 65,000 บาท หรือคิดเป็นค่าเช่าประมาณเดือนละ 135 บาทต่อตารางเมตร จ่ายชำระเป็นประจำทุกเดือน				บริษัทฯ เช่าอาคารพาณิชย์ดังกล่าวเพื่อใช้เป็นที่พักอาศัยชั่วคราวสำหรับพนักงานสาขาต่างจังหวัดที่เข้ามาฝึกอบรมที่สำนักงานใหญ่ โดยอัตราค่าเช่าประมาณเดือนละ 135 บาทต่อตารางเมตร เป็นอัตราค่าเช่าที่เทียบเคียงได้กับค่าเช่าบริเวณใกล้เคียง ที่มีอัตราค่าเช่าระหว่าง 125 – 156.25 บาทต่อตารางเมตรต่อเดือน และเงื่อนไขการชำระราคา เป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้า ปกติเช่นเดียวกับบุคคลภายนอก ดังนั้น รายการดังกล่าวจึงมีความจำเป็นและสมเหตุสมผล

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)			ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการ
		2565	2564	2563	
	สัญญาเช่ามีอายุ 1 ปี และสามารถต่อสัญญาได้ตามเงื่อนไขและรายละเอียดที่กำหนดไว้ในสัญญา เนื่องจากการแพร่ระบาดของโควิด-19 บริษัทฯ ได้หยุดการฝึกอบรมพนักงานสาขาต่างจังหวัดเป็นการชั่วคราว บริษัทฯ จึงทำหนังสือขอลดจ่ายค่าเช่าตั้งแต่เดือนมิถุนายน 2563 และได้กลับมาเริ่มจ่ายค่าเช่าในเดือนมิถุนายน 2565 - ค่าเช่า	0.46	-	0.33	<u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> รายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล เป็นประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยที่ทำเลที่ตั้งของพื้นที่เช่าอยู่ใกล้เคียงกับอาคารสำนักงานใหญ่ของบริษัทฯ โดยอัตราค่าเช่าที่คิดระหว่างกันเป็นอัตราราคาตลาด และเงื่อนไขการชำระราคาเป็นไปตามธุรกิจเช่าอาคารพาณิชย์โดยทั่วไป
2. คุณไพบูลย์ กนกวัฒนา บรรณ	<u>การเช่าอาคารพาณิชย์</u> บริษัทออร์ม แอนด์ ออร์ม ซึ่งเป็นบริษัทย่อย เช่าอาคารพาณิชย์จำนวน 2 อาคาร สูง 4 ชั้น ดาดฟ้า 1 ชั้น โดยมีพื้นที่ประมาณ 288 ตารางเมตรต่ออาคาร ตั้งอยู่ที่อาคารเลขที่ 324, 326 ซอยพัฒนาการ 30 ถนนพัฒนาการ เขตสวนหลวง กรุงเทพฯ เพื่อเป็นที่ผลิตสินค้าบางส่วนที่ไม่ได้ผลิตจากโรงงาน ในราคาค่าเช่าเดือนละ 66,250 บาท หรือคิดเป็นค่าเช่าประมาณเดือนละ 115 บาทต่อตารางเมตร จ่ายชำระเป็นประจำทุกเดือน และสามารถต่อสัญญาได้ตามเงื่อนไขและรายละเอียดที่กำหนดไว้ในสัญญา				บริษัทย่อยของบริษัทฯ เช่าอาคารพาณิชย์ดังกล่าวเพื่อใช้เป็นสถานที่ผลิตสินค้าบางส่วนที่ไม่ได้ผลิตจากโรงงาน ในอัตราค่าเช่าประมาณเดือนละ 115 บาทต่อตารางเมตร เป็นอัตราค่าเช่าที่เทียบเคียงได้กับค่าเช่าบริเวณใกล้เคียง ที่มีอัตราค่าเช่าระหว่าง 125 – 156.25 บาทต่อตารางเมตรต่อเดือน และเงื่อนไขการชำระราคาเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าปกติเช่นเดียวกับบุคคลภายนอก ดังนั้น รายการดังกล่าวจึงมีความจำเป็นและสมเหตุสมผล <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> รายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล เป็นประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยที่ทำเลที่ตั้งของพื้นที่เช่าอยู่ใกล้เคียงกับอาคารสำนักงานใหญ่ของบริษัทฯ ซึ่ง

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)			ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการ
		2565	2564	2563	
	ในเดือนพฤษภาคม 2563 บริษัทฯ ได้ซื้ออาคารพาณิชย์ดังกล่าวจากคุณไพบูลย์ฯ บริษัทฯ จึงไม่มีการจ่ายค่าเช่าตั้งแต่เดือนมิถุนายน 2563 - ค่าเช่า	-	-	0.33	มีการสะดวกเหมาะสมในการดำเนินธุรกิจ โดยอัตราค่าเช่าที่คิดระหว่างกันเป็นอัตราราคาตลาด และเงื่อนไขการชำระราคาเป็นไปตามธุรกิจเช่าอาคารพาณิชย์โดยทั่วไป
3. คุณไพบูลย์ กนกวัฒนา วรรณ	<u>การซื้ออาคารพาณิชย์</u> ในเดือนพฤษภาคม 2563 บริษัทฯ ได้ซื้ออาคารพาณิชย์จำนวน 2 อาคาร สูง 4 ชั้น ดาดฟ้า 1 ชั้น โดยมีพื้นที่ประมาณ 288 ตารางเมตรต่ออาคาร จากคุณไพบูลย์ฯ โดยประมาณระยะเวลาใช้งาน 25 ปี - ค่าซื้อทรัพย์สิน	-	-	14.80	อาคารดังกล่าวเป็นโรงงานของบริษัทฯ ก่อนย้ายฐานการผลิตไปที่นิคมสินสาคร ทางบริษัทฯ ได้เช่าและใช้พื้นที่จัดเตรียมงานบางส่วนที่มีความจำเป็นต้องปฏิบัตินอกโรงงาน โดยใช้อุปกรณ์เดิมที่ได้ลงทุนไว้แล้ว การซื้ออาคารนี้จะช่วยให้บริษัทฯ ลดค่าใช้จ่ายได้ในบางส่วน และลดการลงทุนซ้ำในกรณีที่เจ้าของต้องการหยุดสัญญาเช่าหรือขายอาคาร <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> รายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล เป็นประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยที่ทำเลที่ตั้งของอาคารอยู่ใกล้เคียงกับอาคารสำนักงานใหญ่ของบริษัทฯ ซึ่งมีความสะดวกเหมาะสมในการดำเนินธุรกิจ และการซื้ออาคารทำให้บริษัทฯ สามารถใช้อาคารดังกล่าวต่อไปโดยไม่ต้องลงทุนเพิ่มเติมและช่วยลดค่าใช้จ่าย นอกจากนี้ มูลค่าการซื้อขายระหว่างกันเป็นราคาตลาด และเงื่อนไขการชำระราคาเป็นไปตามธุรกิจซื้อขายอาคารพาณิชย์โดยทั่วไป

## มาตรการหรือขั้นตอนในการอนุมัติให้เข้าทำรายการระหว่างกัน

ตามมติคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2559 เมื่อวันที่ 28 มีนาคม 2559 ได้มีการกำหนดมาตรการและขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกันของบริษัท และบริษัทย่อยกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในอนาคตกับบริษัท อาทิ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกันนั้น บริษัท จะปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อบังคับ ประกาศ และคำสั่งของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์ฯ ทั้งนี้ ผู้ที่มีส่วนได้เสียจะไม่สามารถเข้ามามีส่วนร่วมในการพิจารณาอนุมัติรายการดังกล่าวได้

ในกรณีที่กฎหมายกำหนดให้รายการระหว่างกันนั้นต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท บริษัท จะจัดให้มีคณะกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุมเพื่อพิจารณาและให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นในการทำรายการและความสมเหตุสมผลของรายการนั้น ๆ ทั้งนี้ ในการเข้าทำรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป และรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่ไม่เป็นเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป ให้เป็นไปตามหลักการดังนี้

### การทำรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป

คณะกรรมการบริษัท ได้อนุมัติเป็นหลักการให้ฝ่ายจัดการสามารถอนุมัติการทำรายการระหว่างกันที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไประหว่างบริษัท และบริษัทย่อย กับกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องได้ หากรายการดังกล่าวไม่มีข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ตนมีสถานะเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง (แล้วแต่กรณี)

ทั้งนี้ บริษัท จะจัดทำรายงานสรุปการทำธุรกรรมดังกล่าวเพื่อรายงานในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการประชุมคณะกรรมการบริษัท ทุกไตรมาส

### การทำรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่ไม่เป็นเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป

การทำรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่ไม่เป็นเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไปจะต้องได้รับการพิจารณาและให้ความเห็นโดยคณะกรรมการตรวจสอบก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป ทั้งนี้ ให้ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้งข้อบังคับ ประกาศ และคำสั่งของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์ฯ รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน

ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่อาจจะเกิดขึ้น บริษัท จะแต่งตั้งผู้เชี่ยวชาญอิสระหรือผู้สอบบัญชีของบริษัท เป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าวเพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริษัท หรือผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) ใช้เป็นข้อมูลประกอบการตัดสินใจ เพื่อให้มั่นใจว่าการเข้าทำรายการดังกล่าวมีความจำเป็นและมีความสมเหตุสมผล โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัท เป็นสำคัญ ทั้งนี้ บริษัท จะเปิดเผยรายการระหว่างกันไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี และหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีของบริษัท

### นโยบายการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

รายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตนั้น คณะกรรมการบริษัท จะต้องยึดหลักปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้งข้อบังคับ ประกาศ และคำสั่งของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์ฯ รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการเกี่ยวกันของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อยตามมาตรฐานการบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์

### แนวโน้มการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

บริษัทฯ คาดว่าในอนาคต รายการค้าทั่วไป หรือรายการสนับสนุนธุรกิจปกติของบริษัทฯ เช่น การเช่าพื้นที่สำนักงานและสถานที่เพื่อประกอบการผลิตสินค้าของบริษัทฯ จะยังคงเกิดขึ้น โดยบริษัทฯ จะดำเนินการให้ราคาและเงื่อนไขชำระราคาเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าปกติ

นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทฯ อาจมีการพิจารณาแก้ไขราคาและเงื่อนไขที่เกี่ยวข้องกับการใช้สถานที่ โดยจะดำเนินการให้ราคาและเงื่อนไขการชำระราคามีความเหมาะสม เป็นไปตามหลักเกณฑ์และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

### ส่วนที่ 3

#### งบการเงิน

## รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัท อาฟเตอร์ ยู จำกัด (มหาชน) เป็นผู้รับผิดชอบในการจัดทำ เปิดเผย และนำเสนองบการเงินรวมของบริษัทฯ และบริษัทย่อย รวมถึงสารสนเทศที่ปรากฏในรายงานประจำปี ซึ่งงบการเงินดังกล่าวจัดทำขึ้นโดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน โดยใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวังในการเลือกใช้นโยบายการบัญชีและการประมาณการที่เกี่ยวข้องกับรายงานทางการเงินที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ

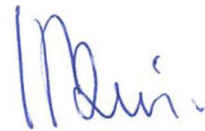
คณะกรรมการได้จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อให้มั่นใจว่าข้อมูลทางบัญชีมีความถูกต้อง ครบถ้วน รวมถึงเพื่อป้องกันการทุจริตหรือการดำเนินการที่ผิดปกติดังมีสาระสำคัญ

คณะกรรมการมีความเห็นว่า บริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่ดี มีความเพียงพอและเหมาะสม สามารถสร้างความเชื่อมั่นอย่างมีเหตุผลได้ว่า งบการเงินของบริษัทสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 มีความเชื่อถือได้ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และปฏิบัติตามกฎหมาย และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง



นายปรียมน ปิ่นสกุล

ประธานกรรมการ



นายแม่ทัพ ต.สุวรรณ

กรรมการผู้จัดการ

## รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

### รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอต่อผู้ถือหุ้นของบริษัท อาฟเตอร์ ยู จำกัด (มหาชน)

#### ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของบริษัท อาฟเตอร์ ยู จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (“กลุ่มบริษัท”) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 งบกำไรขาดทุนรวม งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบกระแสเงินสดรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินรวม รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ และได้ตรวจสอบงบการเงินเฉพาะกิจการของ บริษัท อาฟเตอร์ ยู จำกัด (มหาชน) ด้วยเช่นกัน

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของบริษัท อาฟเตอร์ ยู จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และเฉพาะของบริษัท อาฟเตอร์ ยู จำกัด (มหาชน) โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

#### เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรค *ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน* ในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทตาม *ประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี* รวมถึงมาตรฐานเรื่อง *ความเป็นอิสระ* ที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ งบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่น ๆ ตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

#### เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือ เรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้า ในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตามความรับผิดชอบที่ได้กล่าวไว้ในวรรค *ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน* ในรายงานของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมความรับผิดชอบที่เกี่ยวกับเรื่องเหล่านี้ด้วย การปฏิบัติงานของข้าพเจ้าได้รวมวิธีการตรวจสอบที่ออกแบบมาเพื่อตอบสนองต่อการประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ผลของวิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมวิธีการตรวจสอบสำหรับเรื่องเหล่านี้ด้วย ได้ใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินโดยรวม



เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ พร้อมวิธีการตรวจสอบมีดังต่อไปนี้

#### การรับรู้รายได้

กลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจร้านขายขนมหวานและเครื่องดื่มซึ่งมีสาขาอยู่หลายแห่ง รายได้หลักมาจากการขายอาหารและเครื่องดื่ม ซึ่งเป็นรายการบัญชีที่มีมูลค่าที่เป็นสาระสำคัญในงบการเงินและส่งผลกระทบโดยตรงต่อกำไรขาดทุนของกลุ่มบริษัท ประกอบกับกลุ่มบริษัทมีประเภทของรายได้และช่องทางการจำหน่ายซึ่งมีข้อตกลงทางการค้าที่มีความหลากหลายเพิ่มขึ้น รวมถึงการจัดให้มีโปรแกรมสิทธิพิเศษแก่ลูกค้า ดังนั้น กลุ่มบริษัทจึงมีความเสี่ยงเกี่ยวกับมูลค่าและระยะเวลาในการรับรู้รายได้ ด้วยเหตุนี้ ข้าพเจ้าจึงให้ความสำคัญเป็นพิเศษต่อการรับรู้รายได้ของกลุ่มบริษัท

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบการรับรู้รายได้ของกลุ่มบริษัทโดยการ

- ประเมินและทดสอบระบบการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทที่เกี่ยวข้องกับวงจรรายได้และการรับเงินโดยการสอบถามผู้รับผิดชอบ ทำความเข้าใจและเลือกตัวอย่างมาสุ่มทดสอบการปฏิบัติตามการควบคุมที่กลุ่มบริษัทออกแบบไว้
- วิเคราะห์ความสัมพันธ์ระหว่างบัญชีรายได้ ลูกหนี้การค้า และเงินสด และสุ่มตรวจสอบเอกสารประกอบรายการขายและรับเงินที่เกิดขึ้นในระหว่างปี
- วิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลบัญชีรายได้จากการขายแบบแยกย่อยเพื่อตรวจสอบความผิดปกติที่อาจเกิดขึ้นของรายการขายตลอดรอบระยะเวลาบัญชี โดยเฉพาะรายการบัญชีที่ทำผ่านใบสำคัญทั่วไป

#### ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ซึ่งรวมถึงข้อมูลที่อยู่ในรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัท (แต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่แสดงอยู่ในรายงานนั้น) ซึ่งคาดว่าจะถูกจัดเตรียมให้กับข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่อการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ข้อสรุปในลักษณะการให้ความเชื่อมั่นในรูปแบบใดๆ ต่อข้อมูลอื่นนั้น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้าหรือไม่ หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นแสดงขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัทตามที่กล่าวข้างต้นแล้ว และหากสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะสื่อสารเรื่องดังกล่าวให้ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลทราบเพื่อให้มีการดำเนินการแก้ไขที่เหมาะสมต่อไป

#### ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้ โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินและรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง การเปิดเผยเรื่อง

เกี่ยวกับการดำเนินงานต่อเนื่องในกรณีที่มีเรื่องดังกล่าว และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องอีกต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการสอดส่องดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัท

### ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่า งบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือ ความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์อย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานดังต่อไปนี้ด้วย

- ระบุและประเมินความเสี่ยงที่อาจมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผล การแสดงผลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบให้เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารจัดทำ
- สรุปร่วมกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหาร และสรุปจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ หากข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะต้องให้ข้อสังเกตไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องในงบการเงิน หรือหากเห็นว่าการเปิดเผยดังกล่าวไม่เพียงพอ ข้าพเจ้าจะแสดงความเห็นที่เปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่องได้

- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องตลอดจนประเมินว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- รวบรวมเอกสารหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการหรือกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้าได้รับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่างๆ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลว่า ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระ และได้สื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมด ตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระ และการดำเนินการเพื่อขจัดอุปสรรคหรือมาตรการป้องกันของข้าพเจ้า (ถ้ามี)

จากเรื่องทั้งหลายที่สื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับห้ามไม่ให้เปิดเผยเรื่องดังกล่าวต่อสาธารณะ หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ที่ผู้มีส่วนได้เสียสาธารณะจะได้จากการสื่อสารดังกล่าว

ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบงานสอบบัญชีและการนำเสนอรายงานฉบับนี้



มณี รัตนบรรณกิจ

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 5313

บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด

กรุงเทพฯ: 21 กุมภาพันธ์ 2566

## บริษัท ออฟเตอร์ ยู จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

## งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
<b>สินทรัพย์</b>				
<b>สินทรัพย์หมุนเวียน</b>				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	7	174,663,045	161,486,481	162,626,007
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	6, 8	24,355,095	16,749,512	22,007,040
สินค้าคงเหลือ	9	47,527,319	36,043,325	41,014,324
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	10	229,358,941	105,796,454	220,718,941
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		11,942,502	11,711,716	9,752,038
<b>รวมสินทรัพย์หมุนเวียน</b>		<b>487,846,902</b>	<b>331,787,488</b>	<b>456,118,350</b>
<b>สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>				
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	11	200,000	200,000	200,000
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	12	-	-	32,599,133
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	13	-	-	53,188,260
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	14	552,817,731	560,568,427	472,399,235
สินทรัพย์สิทธิการใช้	18	150,410,961	189,536,129	149,091,770
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	15	9,695,314	11,222,652	9,668,727
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าซื้อสินทรัพย์		106,650	288,958	54,650
เงินประกันการเช่า		37,030,956	27,966,787	36,682,946
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	25	12,778,264	10,421,321	12,556,912
<b>รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>		<b>763,039,876</b>	<b>800,204,274</b>	<b>766,441,633</b>
<b>รวมสินทรัพย์</b>		<b>1,250,886,778</b>	<b>1,131,991,762</b>	<b>1,222,559,983</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

## บริษัท ออฟเตอร์ ยู จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

## งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
<b>หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น</b>				
<b>หนี้สินหมุนเวียน</b>				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	6, 16	77,937,504	63,423,672	73,333,872
หนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระ				
ภายในหนึ่งปี	18	74,701,452	83,363,605	74,272,147
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย		20,759,039	871,293	19,463,524
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	17	22,454,456	17,609,575	17,039,002
<b>รวมหนี้สินหมุนเวียน</b>		<b>195,852,451</b>	<b>165,268,145</b>	<b>184,108,545</b>
<b>หนี้สินไม่หมุนเวียน</b>				
หนี้สินตามสัญญาเช่า	18	82,214,102	116,398,823	81,266,620
ประมาณการหนี้สินในการรื้อถอน	19	16,250,044	13,736,707	16,012,796
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	20	14,857,702	16,049,681	13,943,318
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	21	14,633,676	13,608,840	5,170,116
<b>รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน</b>		<b>127,955,524</b>	<b>159,794,051</b>	<b>116,392,850</b>
<b>รวมหนี้สิน</b>		<b>323,807,975</b>	<b>325,062,196</b>	<b>300,501,395</b>
<b>ส่วนของผู้ถือหุ้น</b>				
<b>ทุนเรือนหุ้น</b>				
<b>ทุนจดทะเบียน</b>				
หุ้นสามัญ 815,625,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.10 บาท		81,562,500	81,562,500	81,562,500
<b>ทุนที่ออกและชำระแล้ว</b>				
หุ้นสามัญ 815,623,561 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.10 บาท		81,562,356	81,562,356	81,562,356
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ		709,575,820	709,575,820	709,575,820
<b>กำไรสะสม</b>				
จัดสรรแล้ว - จำรองตามกฎหมาย	22	8,156,250	8,156,250	8,156,250
ยังไม่ได้จัดสรร		127,451,816	6,997,344	122,764,162
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น		47,402	272,199	-
ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ		926,793,644	806,563,969	922,058,588
ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย		285,159	365,597	-
<b>รวมส่วนของผู้ถือหุ้น</b>		<b>927,078,803</b>	<b>806,929,566</b>	<b>922,058,588</b>
<b>รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น</b>		<b>1,250,886,778</b>	<b>1,131,991,762</b>	<b>1,222,559,983</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของการงบการเงินนี้

## บริษัท ออฟเตอร์ ยู จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

## งบกำไรขาดทุน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
<b>รายได้</b>				
รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า	23	937,672,983	619,699,758	864,334,915
รายได้อื่น		14,829,544	7,969,056	21,231,095
รายได้เงินปันผล	12	-	-	11,996,400
<b>รวมรายได้</b>		<b>952,502,527</b>	<b>627,668,814</b>	<b>897,562,410</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>				
ต้นทุนขาย		345,520,946	265,485,495	309,910,993
ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย		288,859,920	213,027,324	276,180,338
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร		165,069,957	135,098,255	155,430,959
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>		<b>799,450,823</b>	<b>613,611,074</b>	<b>741,522,290</b>
<b>กำไรจากกิจกรรมดำเนินงาน</b>		<b>153,051,704</b>	<b>14,057,740</b>	<b>156,040,120</b>
รายได้ทางการเงิน		1,970,960	1,165,554	1,828,756
ต้นทุนทางการเงิน		(7,819,524)	(11,493,310)	(7,718,108)
<b>กำไร (ขาดทุน) ก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้</b>		<b>147,203,140</b>	<b>3,729,984</b>	<b>150,150,768</b>
รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้	25	(28,805,346)	681,879	(26,460,626)
<b>กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี</b>		<b>118,397,794</b>	<b>4,411,863</b>	<b>123,690,142</b>
<b>การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน)</b>				
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ		118,478,232	4,446,266	123,690,142
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย		(80,438)	(34,403)	
		<b>118,397,794</b>	<b>4,411,863</b>	<b>(79,629)</b>
<b>กำไรต่อหุ้น</b>				
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	26			
กำไร (ขาดทุน) ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ		0.145	0.005	0.152
				(0.000)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ออฟเตอร์ ยู จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี	118,397,794	4,411,863	123,690,142	(79,629)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:				
รายการที่จะถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง				
ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่าทางการเงิน				
ที่เป็นเงินตราต่างประเทศ	(224,797)	350,910	-	-
รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง				
ผลกำไรจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย -				
สุทธิจากภาษีเงินได้	1,976,240	-	1,976,240	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	1,751,443	350,910	1,976,240	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	120,149,237	4,762,773	125,666,382	(79,629)
การแบ่งปันกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม				
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	120,229,675	4,797,176	125,666,382	(79,629)
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	(80,438)	(34,403)		
	120,149,237	4,762,773		

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

## บริษัท ออฟเตอร์ ยู จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

## งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน</b>				
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษี	147,203,140	3,729,984	150,150,768	(2,406,135)
รายการปรับกระทบยอดกำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเป็นเงินสดรับ (จ่าย)				
จากกิจกรรมดำเนินงาน				
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	153,351,157	157,608,793	149,052,267	155,363,361
โอนกลับค่าเผื่อการลดมูลค่าของสินค้าคงเหลือ	(52,819)	(141,245)	(32,259)	(161,805)
ตัดจำหน่ายสินค้าเสื่อมสภาพ	207,786	665,988	174,093	655,655
ตัดจำหน่ายเงินจ่ายล่วงหน้า	111,500	-	91,500	-
กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจากเงินลงทุนในตราสารหนี้ที่วัดมูลค่ายุติธรรม				
ผ่านกำไรขาดทุน	(142,017)	(224,647)	(142,017)	(224,647)
กำไรจากการจำหน่ายเงินลงทุนในตราสารหนี้ที่วัดมูลค่ายุติธรรม				
ผ่านกำไรขาดทุน	(799,645)	(220,307)	(799,645)	(220,307)
สำรองผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ (โอนกลับ)	(2,225,695)	1,601,216	(2,225,695)	2,225,695
ขาดทุน (กำไร) จากการจำหน่ายและตัดจำหน่ายอุปกรณ์	3,304,444	1,370,568	2,708,992	(484,099)
ตัดจำหน่ายคอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์	-	27,688	-	27,688
การยินยอมการลดค่าเช่า	(10,593,980)	(37,090,778)	(10,563,179)	(36,959,821)
กำไรจากการเปลี่ยนแปลงและยกเลิกสัญญาเช่า	(454,863)	(2,117,260)	(500,389)	(2,138,940)
โอนกลับประมาณการต้นทุนรื้อถอน	(246,252)	(475,725)	(246,252)	(430,159)
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	2,038,321	3,705,529	1,123,937	3,705,529
รายได้เงินปันผล	-	-	(11,996,400)	-
รายได้ทางการเงิน	(1,970,960)	(1,165,554)	(1,828,756)	(1,150,108)
ต้นทุนทางการเงิน	7,819,524	11,493,310	7,718,108	11,364,788
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์				
และหนี้สินดำเนินงาน	297,549,641	138,767,560	282,685,073	129,166,695
<b>สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง</b>				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	(7,605,583)	(2,122,445)	(5,416,083)	(761,073)
สินค้าคงเหลือ	(11,638,961)	1,696,279	(8,651,555)	3,556,086
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(119,735)	(1,247,014)	187,939	(1,332,162)
เงินประกันการเช่า	(7,508,319)	2,479,957	(7,520,788)	2,426,466
<b>หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)</b>				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	13,869,859	(9,181,199)	12,220,833	(12,638,163)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	4,844,881	(2,312,576)	4,815,399	(3,827,019)
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	1,024,836	250,968	559,985	(171,860)
<b>เงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน</b>	290,416,619	128,331,530	278,880,803	116,418,970
รับดอกเบี้ย	415,110	124,008	277,462	112,892
จ่ายดอกเบี้ย	(7,229,164)	(10,870,502)	(7,137,125)	(10,753,616)
จ่ายค่ารื้อถอนสินทรัพย์	(384,818)	(331,476)	(268,029)	(331,476)
จ่ายผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	(760,000)	(595,250)	(760,000)	(595,250)
จ่ายภาษีเงินได้	(11,879,653)	(10,041,376)	(9,689,708)	(8,645,589)
<b>เงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน</b>	270,578,094	106,616,934	261,303,403	96,205,931

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



## บริษัท ออฟเตอร์ ยู จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

## งบกระแสเงินสด (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน</b>				
ซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	-	(29,600,000)
ซื้อเงินลงทุนในกองทุนเปิดตราสารหนี้และหุ้นกู้ที่มีอนุพันธ์แฝงระยะสั้น	(378,640,777)	(55,000,774)	(370,000,777)	(55,000,774)
เงินสดรับจากการจำหน่ายเงินลงทุนในกองทุนเปิดตราสารหนี้ และหุ้นกู้ที่มีอนุพันธ์แฝงระยะสั้น	256,019,952	70,000,000	256,019,952	70,000,000
ซื้ออสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	-	(913,207)	-
ซื้ออาคารและอุปกรณ์	(59,232,556)	(13,280,063)	(57,283,647)	(9,901,928)
ซื้อคอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์	(669,000)	(1,502,335)	(669,000)	(1,470,555)
จ่ายเงินล่วงหน้าค่าซื้อสินทรัพย์	(1,082,976)	(519,238)	(927,782)	(519,238)
เงินสดรับจากการจำหน่ายอุปกรณ์	66,035	17,726	28,265	24,557,170
เงินปันผลรับ	-	-	11,996,400	-
เงินสดรับ (จ่าย) สินทรัพย์สิทธิการใช้	(2,603,292)	383,128	(2,603,292)	383,128
<b>เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน</b>	<b>(186,142,614)</b>	<b>98,444</b>	<b>(164,353,088)</b>	<b>(1,552,197)</b>
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน</b>				
ชำระคืนเงินต้นของหนี้สินตามสัญญาเช่า	(71,033,706)	(42,118,637)	(70,590,145)	(41,767,523)
จ่ายเงินปันผล	(413)	(48,929,813)	(413)	(48,929,813)
ผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมลงทุนในบริษัทย่อย	-	400,000	-	-
<b>เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน</b>	<b>(71,034,119)</b>	<b>(90,648,450)</b>	<b>(70,590,558)</b>	<b>(90,697,336)</b>
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงินเพิ่มขึ้น (ลดลง)	(224,797)	350,910	-	-
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้นสุทธิ</b>	<b>13,176,564</b>	<b>16,417,838</b>	<b>26,359,757</b>	<b>3,956,398</b>
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	161,486,481	145,068,643	136,266,250	132,309,852
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี</b>	<b>174,663,045</b>	<b>161,486,481</b>	<b>162,626,007</b>	<b>136,266,250</b>

## ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม

## รายการที่มีใช้เงินสด

โอนเงินจ่ายล่วงหน้าค่าซื้อสินทรัพย์ไปบัญชีอาคารและอุปกรณ์	1,153,784	16,873,580	1,050,590	16,863,580
โอนเงินจ่ายล่วงหน้าค่าซื้อสินทรัพย์ไปบัญชีลูกหนี้อื่น	-	20,000	-	20,000
โอนที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ไปเป็นอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	-	-	56,886,254
สินทรัพย์สิทธิการใช้เพิ่มขึ้นจากสัญญาเช่าใหม่	31,476,026	24,000	31,132,979	-
หนี้สินตามสัญญาเช่าเพิ่มขึ้นจากสัญญาเช่าใหม่	29,013,680	-	28,670,632	-
สินทรัพย์สิทธิการใช้เพิ่มขึ้น (ลดลง) จากการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า และยกเลิกสัญญาเช่า	10,221,995	(28,414,850)	11,117,162	(28,393,170)
หนี้สินตามสัญญาเช่าเพิ่มขึ้น (ลดลง) จากการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า และยกเลิกสัญญาเช่า	9,767,132	(30,532,110)	10,616,773	(30,532,110)
โอนสำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานไปเป็นหนี้สินหมุนเวียน	-	1,135,000	-	1,135,000
เจ้าหน้าที่ค้างงานก่อสร้างและซื้ออุปกรณ์	2,386,569	1,742,183	2,380,854	1,693,866
เงินปันผลค้างจ่าย	87,652	88,065	87,652	88,065

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ออฟเตอร์ ยู จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม							
	ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ					รวม ส่วนของผู้ถือหุ้น ของบริษัทฯ	ส่วนของผู้มีส่วนได้เสีย ที่ไม่มีอำนาจควบคุม ของบริษัทย่อย	
	ทุนเรือนหุ้นที่ออก และชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่า หุ้นสามัญ	กำไรสะสม		ผลต่างจาก การแปลงค่างบการเงิน ที่เป็นเงินตราต่างประเทศ		ส่วนของผู้ถือหุ้น ของบริษัทย่อย	รวม
			จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร				
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	81,562,356	709,575,820	8,156,250	51,486,760	(78,711)	850,702,475	-	850,702,475
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี	-	-	-	4,446,266	-	4,446,266	(34,403)	4,411,863
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-	350,910	350,910	-	350,910
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	4,446,266	350,910	4,797,176	(34,403)	4,762,773
เงินปันผลจ่าย (หมายเหตุ 29)	-	-	-	(48,935,682)	-	(48,935,682)	-	(48,935,682)
การได้มาซึ่งบริษัทย่อยที่มีส่วนได้เสีย ที่ไม่มีอำนาจควบคุม	-	-	-	-	-	-	400,000	400,000
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	81,562,356	709,575,820	8,156,250	6,997,344	272,199	806,563,969	365,597	806,929,566
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	81,562,356	709,575,820	8,156,250	6,997,344	272,199	806,563,969	365,597	806,929,566
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี	-	-	-	118,478,232	-	118,478,232	(80,438)	118,397,794
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	1,976,240	(224,797)	1,751,443	-	1,751,443
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	120,454,472	(224,797)	120,229,675	(80,438)	120,149,237
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	81,562,356	709,575,820	8,156,250	127,451,816	47,402	926,793,644	285,159	927,078,803

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ออฟเตอร์ ยู จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	ทุนเรือนหุ้นที่ออก และชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่า หุ้นสามัญ	กำไรสะสม		รวม
			จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร	
<b>ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2564</b>	81,562,356	709,575,820	8,156,250	46,113,091	845,407,517
ขาดทุนสำหรับปี	-	-	-	(79,629)	(79,629)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	(79,629)	(79,629)
เงินปันผลจ่าย (หมายเหตุ 29)	-	-	-	(48,935,682)	(48,935,682)
<b>ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564</b>	81,562,356	709,575,820	8,156,250	(2,902,220)	796,392,206
<b>ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2565</b>	81,562,356	709,575,820	8,156,250	(2,902,220)	796,392,206
กำไรสำหรับปี	-	-	-	123,690,142	123,690,142
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	1,976,240	1,976,240
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	125,666,382	125,666,382
<b>ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565</b>	81,562,356	709,575,820	8,156,250	122,764,162	922,058,588

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

**บริษัท ออฟเตอร์ ยู จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย****หมายเหตุประกอบงบการเงินรวม****สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565****1. ข้อมูลทั่วไป****1.1 ข้อมูลบริษัทฯ**

บริษัท ออฟเตอร์ ยู จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) เป็นบริษัทมหาชนซึ่งจัดตั้งและมีภูมิลำเนาในประเทศไทย บริษัทฯประกอบธุรกิจร้านอาหารและเครื่องดื่ม ที่อยู่ตามที่ดินที่ดทะเบียนของบริษัทฯซึ่งเป็นสำนักงานใหญ่อยู่ที่ 1319/9 ซอยพัฒนาการ แขวงสวนหลวง เขตสวนหลวง กรุงเทพมหานคร และมีโรงงานอยู่ที่ 30/106 หมู่ที่ 1 ตำบลโคกขาม อำเภอมืองสมุทรสาคร สมุทรสาคร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ มีสาขาเปิดให้บริการจำนวน 56 สาขา (2564: 40 สาขา)

**1.2 การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019**

สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ยังคงทำให้เกิดการชะลอตัวทางเศรษฐกิจ และมีผลกระทบต่อธุรกิจและอุตสาหกรรมส่วนใหญ่ รวมถึงการใช้จ่ายของผู้บริโภค ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทติดตามความคืบหน้าของสถานการณ์ดังกล่าวและประเมินผลกระทบทางการเงินเกี่ยวกับมูลค่าของสินทรัพย์ ประมาณการหนี้สินและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ ฝ่ายบริหารได้ใช้ประมาณการและดุลยพินิจในประเด็นต่าง ๆ เมื่อสถานการณ์มีการเปลี่ยนแปลง

**2. เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน**

- 2.1 งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่กำหนดในพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 โดยแสดงรายการในงบการเงินตามข้อกำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้าออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทฯใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลจากงบการเงินฉบับภาษาไทยนี้

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมเว้นแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

## 2.2 เกณฑ์ในการจัดทำงานการเงินรวม

- ก) งบการเงินรวมนี้ได้จัดทำขึ้นโดยรวมงบการเงินของบริษัท ออฟเตอร์ ยู จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (ซึ่งต่อไปนี้จะรวมเรียกว่า “กลุ่มบริษัท”) ดังต่อไปนี้

ชื่อบริษัท	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้นใน ประเทศ	อัตราร้อยละ ของการถือหุ้น	
			2565 ร้อยละ	2564 ร้อยละ
บริษัท ออรั่ม แอนด์ ออรั่ม จำกัด	จำหน่ายสินค้าและอุปกรณ์เบเกอร์รี่	ไทย	100	100
บริษัท เอ็มแอนด์เอ็ม 2007 จำกัด	จำหน่ายอาหารและเครื่องดื่ม	ไทย	100	100
After You Hong Kong Limited	แฟรนไชส์ร้านจำหน่ายอาหารและเครื่องดื่ม	เขตบริหารพิเศษ ฮ่องกงแห่ง สาธารณรัฐ ประชาชนจีน	100	100
บริษัท เอยู คิทเซ็น จำกัด	ผลิตและจำหน่ายอาหารและเครื่องดื่ม	ไทย	100	100
บริษัท ทาร์ท แอนด์ แพน จำกัด	บริการผลิตสื่อโฆษณา	ไทย	60	60

- ข) บริษัทฯจะถือว่ามีการควบคุมกิจการที่เข้าไปลงทุนหรือบริษัทย่อยได้ หากบริษัทฯมีสิทธิได้รับหรือมีส่วนได้เสียในผลตอบแทนของกิจการที่เข้าไปลงทุน และสามารถใช้อำนาจในการสั่งการกิจกรรมที่ส่งผลกระทบต่ออย่างมีนัยสำคัญต่อจำนวนเงินผลตอบแทนนั้นได้
- ค) บริษัทฯนำงบการเงินของบริษัทย่อยมารวมในการจัดทำงานการเงินรวมตั้งแต่วันที่บริษัทฯมีอำนาจในการควบคุมบริษัทย่อยจนถึงวันที่บริษัทฯสิ้นสุดการควบคุมบริษัทย่อยนั้น
- ง) งบการเงินของบริษัทย่อยได้จัดทำขึ้นโดยใช้นโยบายการบัญชีที่สำคัญเช่นเดียวกันกับของบริษัทฯ
- จ) สินทรัพย์และหนี้สินตามงบการเงินของบริษัทย่อยซึ่งจัดตั้งในต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ส่วนรายได้และค่าใช้จ่ายแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยนถัวเฉลี่ยรายเดือน ผลต่างที่เกิดขึ้นจากการแปลงค่าดังกล่าวได้แสดงไว้เป็นรายการ “ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ” ในงบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น
- ฉ) ยอดคงค้างระหว่างบริษัทฯและบริษัทย่อย รายการค้างระหว่างกันที่มีสาระสำคัญได้ถูกตัดออกจากงบการเงินรวมนี้แล้ว
- ช) ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม คือ จำนวนกำไรหรือขาดทุนและสินทรัพย์สุทธิของบริษัทย่อยส่วนที่ไม่ได้เป็นของบริษัทฯ และแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในส่วนของกำไรหรือขาดทุนรวมและส่วนของผู้ถือหุ้นในงบแสดงฐานะการเงินรวม

## 2.3 บริษัทฯจัดทำงานการเงินเฉพาะกิจการ โดยแสดงเงินลงทุนในบริษัทย่อยตามวิธีราคาทุน

### 3. มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่

#### 3.1 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในปัจจุบัน

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงจำนวนหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2565 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีแก่ผู้ใช้มาตรฐาน

การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

#### 3.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2566

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2566 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้นี้มาตรฐาน

ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทเชื่อว่า การปรับปรุงมาตรฐานนี้จะไม่ผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

### 4. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

#### 4.1 การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

##### ขายสินค้า

รายได้จากการขายสินค้ารับรู้เมื่อกลุ่มบริษัทได้โอนอำนาจควบคุมในสินค้าให้แก่ลูกค้าแล้ว กล่าวคือ เมื่อมีการส่งมอบสินค้า รายได้จากการขายแสดงตามมูลค่าที่ได้รับหรือคาดว่าจะได้รับสำหรับสินค้าที่ได้ส่งมอบหลังจากหักประมาณการสินค้ารับคืนและส่วนลด โดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

กลุ่มบริษัทได้จัดให้มีโปรแกรมสิทธิพิเศษแก่ลูกค้าที่ลงทะเบียนเป็นสมาชิก โดยจะให้คะแนนสะสมแก่ลูกค้าที่ซื้อสินค้าครบตามจำนวนเงินที่กำหนด ซึ่งลูกค้ามีสิทธิในการนำคะแนนสะสมมาแลกเปลี่ยนของรางวัลตามเงื่อนไขที่กลุ่มบริษัทระบุไว้ กลุ่มบริษัทรับรู้รายได้เมื่อได้โอนอำนาจควบคุมในสินค้าในโอกาสให้ลูกค้า หรือรับรู้เมื่อสิทธิในการเลือกหมดอายุ

กลุ่มบริษัทประมาณการราคาขายแบบเอกเทศของสิทธิในการเลือกโดยการปันส่วนราคาของรายการให้แก่ภาระที่ต้องปฏิบัติโดยอ้างอิงกับราคาสินค้าที่คาดว่าจะส่งมอบให้แก่ลูกค้าหากลูกค้าใช้สิทธิในการเลือก ปรับปรุงด้วยความน่าจะเป็นที่ลูกค้าจะใช้สิทธิในการเลือก

จำนวนเงินที่กลุ่มบริษัทได้รับหรือมีสิทธิได้รับจากลูกค้าแต่ยังมีภาระที่ต้องโอนสินค้าให้แก่ลูกค้าแสดงไว้เป็นหนี้สินหมุนเวียนอื่น - รายได้รอการรับรู้ในงบแสดงฐานะการเงิน ซึ่งจะรับรู้เป็นรายได้เมื่อได้ปฏิบัติตามภาระที่ระบุไว้ในสัญญาเสร็จสิ้น

**รายได้จากสัญญาแฟรนไชส์**

กลุ่มบริษัทรับรู้รายได้ค่าธรรมเนียมแรกเข้าจากสัญญาแฟรนไชส์เป็นรายได้โดยวิธีเส้นตรงตลอดอายุของสัญญาแฟรนไชส์

รายได้ค่าสิทธิจากสัญญาแฟรนไชส์คำนวณจากยอดขายของร้านแฟรนไชส์ซึ่งเป็นไปตามเนื้อหาของสัญญาแฟรนไชส์ และรับรู้เป็นรายได้ตามเกณฑ์คงค้าง

**รายได้ดอกเบี้ย**

รายได้ดอกเบี้ยรับรู้ตามเกณฑ์คงค้างด้วยวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง โดยจะนำมูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ทางการเงิน มาคูณกับอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง ยกเว้นสินทรัพย์ทางการเงินที่เกิดการด้อยค่าด้านเครดิตในภายหลัง ที่จะนำมูลค่าตามบัญชีสุทธิของสินทรัพย์ทางการเงิน (สุทธิจากค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น) มาคูณกับอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

**ต้นทุนทางการเงิน**

ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยจากหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายคำนวณโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

**เงินปันผลรับ**

เงินปันผลรับถือเป็นรายได้เมื่อบริษัทมีสิทธิในการรับเงินปันผล

**4.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด**

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดและเงินฝากธนาคาร และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือน นับจากวันที่ได้มาและไม่จำเป็นต้องในการเบิกใช้

**4.3 สินค้าคงเหลือ**

สินค้าสำเร็จรูปและสินค้าระหว่างผลิตแสดงมูลค่าตามราคาทุน (วิธีเข้าก่อน - ออกก่อน) หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า ราคาทุนดังกล่าววัดมูลค่าตามวิธีต้นทุนมาตรฐานซึ่งใกล้เคียงกับต้นทุนจริง และประกอบด้วยต้นทุนวัตถุดิบ แรงงานและค่าโชห่วยในการผลิต

สินค้าซื้อมาเพื่อขาย วัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลืองแสดงมูลค่าตามราคาทุน (วิธีเข้าก่อน - ออกก่อน) หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า และจะถือเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนการผลิตเมื่อมีการเบิกใช้

**4.4 เงินลงทุนในบริษัทย่อย**

เงินลงทุนในบริษัทย่อยที่แสดงอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงมูลค่าตามวิธีราคาทุน

**4.5 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน**

บริษัทฯบันทึกมูลค่าเริ่มแรกของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนในราคาทุนซึ่งรวมต้นทุนการทำรายการ หลังจากนั้น บริษัทฯจะบันทึกอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนคำนวณจากราคาทุนโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณ 5 - 30 ปี ค่าเสื่อมราคาของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนรวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน โดยไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนที่อยู่ระหว่างการก่อสร้าง

บริษัทรับรู้ผลต่างระหว่างจำนวนเงินที่ได้รับสุทธิจากการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ในส่วนของการกำไรหรือขาดทุนในปีที่ตัดรายการอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนออกจากบัญชี

#### 4.6 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

ที่ดินแสดงมูลค่าตามราคาทุน อาคารและอุปกรณ์แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี) โดยราคาทุนรวมถึงรายจ่ายที่เกี่ยวข้องโดยตรงเพื่อให้สินทรัพย์อยู่ในสถานที่และสภาพที่พร้อมใช้งาน

ค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์คำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณ ดังนี้

ส่วนปรับปรุงที่ดิน	5 ปี
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	2, 5, 10, 25 และ 30 ปี
ระบบสาธารณูปโภค	5, 10 และ 25 ปี
เครื่องครัวและเครื่องมือเครื่องใช้	2, 5 และ 10 ปี
เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	5, 8 และ 10 ปี
ยานพาหนะ	5 และ 8 ปี

ค่าเสื่อมราคารวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน โดยไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและสินทรัพย์ระหว่างการก่อสร้างและติดตั้ง

กลุ่มบริษัทตัดรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ออกจากบัญชีเมื่อจำหน่ายสินทรัพย์หรือคาดว่าจะไม่ได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากการใช้หรือการจำหน่ายสินทรัพย์ รายการผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์จะรับรู้ในส่วนของการกำไรหรือขาดทุนเมื่อกลุ่มบริษัทตัดรายการสินทรัพย์นั้นออกจากบัญชี

#### 4.7 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนแสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์นั้น (ถ้ามี)

กลุ่มบริษัทตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัดโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจของสินทรัพย์นั้น และจะประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์เมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์นั้นเกิดการด้อยค่า กลุ่มบริษัทจะทบทวนระยะเวลาการตัดจำหน่ายและวิธีการตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนดังกล่าวทุกสิ้นปีเป็นอย่างน้อย

คอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์มีอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณ 5 และ 10 ปี

ค่าตัดจำหน่ายรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของการกำไรหรือขาดทุน โดยไม่มีการคิดค่าตัดจำหน่ายสำหรับคอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์ระหว่างติดตั้ง



#### 4.8 สัญญาเช่า

ณ วันเริ่มต้นของสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทจะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ โดยสัญญาจะเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าก็ต่อเมื่อสัญญานั้นมีการให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุได้สำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

##### กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการบัญชีเดียวสำหรับการรับรู้รายการและการวัดมูลค่าสัญญาเช่าทุกสัญญา เว้นแต่สัญญาเช่าระยะสั้น และสัญญาเช่าที่สินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล (วันที่สินทรัพย์อ้างอิงพร้อมใช้งาน) กลุ่มบริษัทบันทึกสินทรัพย์สิทธิการใช้ซึ่งแสดงสิทธิในการใช้สินทรัพย์อ้างอิงและหนี้สินตามสัญญาเช่าตามการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า

##### สินทรัพย์สิทธิการใช้

สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี) และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ (ถ้ามี) ราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วยจำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการรับรู้เริ่มแรก ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้น จำนวนเงินที่จ่ายชำระตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล ประมาณการต้นทุนในการรื้อถอนและการขนย้ายสินทรัพย์อ้างอิงหรือการบูรณะสินทรัพย์อ้างอิงหรือสถานที่ตั้งของสินทรัพย์อ้างอิง และหักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่าที่ได้รับ

ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้คำนวณจากราคาทุนโดยวิธีเส้นตรงตามอายุสัญญาเช่าหรืออายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์สิทธิการใช้แล้วแต่ระยะเวลาใดจะสั้นกว่า ดังนี้

อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	1, 2 และ 3 ปี	บวกอายุของสัญญาที่มีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผล ที่จะใช้สิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญา
---------------------------	---------------	--

เครื่องจักรและเครื่องมือเครื่องใช้	1, 2 และ 3 ปี	บวกอายุของสัญญาที่มีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญา
------------------------------------	---------------	---

หากความเป็นเจ้าของในสินทรัพย์อ้างอิงจะโอนให้แก่กลุ่มบริษัทเมื่อสิ้นสุดอายุสัญญาเช่าหรือราคาทุนของสินทรัพย์ดังกล่าวได้รวมถึงการใช้สิทธิเลือกซื้อ ค่าเสื่อมราคาจะคำนวณจากอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์

##### หนี้สินตามสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าด้วยมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าตลอดอายุสัญญาเช่า จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าประกอบด้วยค่าเช่าคงที่หักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่า ค่าเช่าผันแปรที่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตรา จำนวนเงินที่คาดว่าจะจ่ายภายใต้การรับประกันมูลค่าคงเหลือ รวมถึงราคาใช้สิทธิของสิทธิเลือกซื้อซึ่งมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่กลุ่มบริษัทจะใช้สิทธินั้น และการจ่ายค่าปรับเพื่อการยกเลิกสัญญาเช่า หากข้อกำหนดของสัญญาเช่าแสดงให้เห็นว่ากลุ่มบริษัทจะใช้สิทธิในการยกเลิกสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทบันทึกค่าเช่าผันแปรที่ไม่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตราเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เหตุการณ์หรือเงื่อนไขซึ่งเกี่ยวข้องกับการจ่ายชำระนั้นได้เกิดขึ้น

กลุ่มบริษัทคิดลดมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าด้วยอัตราดอกเบี้ยตามนัยของสัญญาเช่าหรืออัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัท หลังจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะเพิ่มขึ้นจากดอกเบี้ยของหนี้สินตามสัญญาเช่าและลดลงจากการจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า นอกจากนี้ มูลค่า

ตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกรวบรวมค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงอายุสัญญาเช่า การเปลี่ยนแปลงการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า หรือการเปลี่ยนแปลงในการประเมินสิทธิเลือกซื้อสินทรัพย์อ้างอิง

#### **สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ**

สัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่านับตั้งแต่วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล หรือสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ จะบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

#### **บริษัทในฐานะผู้ให้เช่า**

สัญญาเช่าที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ไม่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน บริษัทฯบันทึกจำนวนเงินที่ได้รับตามสัญญาเช่าดำเนินงานเป็นรายได้ในส่วนของการให้เช่าหรือขาดทุนตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุของสัญญาเช่า ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้นจากการได้มาซึ่งสัญญาเช่าดำเนินงานรวมในมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์อ้างอิงและรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายตลอดอายุสัญญาเช่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกันกับรายได้จากสัญญาเช่า

### **4.9 รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน**

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับกลุ่มบริษัท หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัทหรือถูกบริษัทควบคุมไม่ว่าจะเป็นโดยทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับกลุ่มบริษัท

นอกจากนี้ บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายถึงบริษัทร่วมและบุคคลหรือกิจการที่มีสิทธิออกเสียงโดยทางตรงหรือทางอ้อมซึ่งทำให้มีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญต่อกลุ่มบริษัท ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัทที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

### **4.10 เงินตราต่างประเทศ**

กลุ่มบริษัทแสดงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นสกุลเงินบาท ซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท รายการต่าง ๆ ของแต่ละกิจการที่รวมอยู่ในงบการเงินรวมวัดมูลค่าด้วยสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของแต่ละกิจการนั้น

รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ สินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินซึ่งอยู่ในสกุลเงินตราต่างประเทศได้แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กำไรและขาดทุนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยนได้รวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

### **4.11 การด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน**

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะทำการประเมินการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์สินทรัพย์สิทธิการใช้ อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน หรือสินทรัพย์ไม่มีตัวตนหากมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจด้อยค่า กลุ่มบริษัทรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ทั้งนี้มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึง มูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า

กลุ่มบริษัทจะรับรู้รายการขาดทุนจากการด้อยค่าในส่วนของการให้เช่าหรือขาดทุน

หากในการประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์มีข้อบ่งชี้ที่แสดงให้เห็นว่าผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่รับรู้ในงวดก่อนได้หมดไปหรือลดลง กลุ่มบริษัทจะประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์นั้น และจะกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าที่รับรู้ในงวดก่อนก็ต่อเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงประมาณการที่ใช้กำหนดมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน หลังจากการรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าครั้งล่าสุด โดยมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ที่เพิ่มขึ้นจากการกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าต้องไม่สูงกว่ามูลค่าตามบัญชีที่ควรจะเป็นหากกิจการไม่เคยรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ในงวดก่อน ๆ กลุ่มบริษัทจะบันทึกกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์โดยรับรู้ไปยังส่วนของกำไรหรือขาดทุนทันที

#### 4.12 ผลประโยชน์ของพนักงาน

##### **ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน**

กลุ่มบริษัทรับรู้เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัสและเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

##### **ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน และผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน**

###### **โครงการสมทบเงิน**

กลุ่มบริษัทและพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่กลุ่มบริษัทจ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสินทรัพย์ของกลุ่มบริษัท เงินที่กลุ่มบริษัทจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

###### **โครงการผลประโยชน์หลังออกจากงาน และผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน**

กลุ่มบริษัทมีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงาน และตามโครงการผลตอบแทนพนักงานอื่น ๆ ซึ่งกลุ่มบริษัทถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานสำหรับพนักงาน นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทจัดให้มีโครงการผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน ได้แก่ โครงการเงินรางวัลการปฏิบัติงานครบกำหนดระยะเวลา

กลุ่มบริษัทคำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานและโครงการผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงานโดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยสำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานจะรับรู้ทันทีในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยสำหรับโครงการผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงานจะรับรู้ทันทีในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

ต้นทุนบริการในอดีตจะถูกรับรู้ทั้งจำนวนในส่วนของกำไรหรือขาดทุนทันทีที่มีการแก้ไขโครงการหรือลดขนาดโครงการหรือเมื่อมีการรับรู้ต้นทุนการปรับโครงสร้างที่เกี่ยวข้องแล้วแต่เหตุการณ์ใดจะเกิดขึ้นก่อน

#### 4.13 ประเมินการหนี้สิน

กลุ่มบริษัทจะบันทึกประมาณการหนี้สินไว้ในบัญชีเมื่อภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตได้เกิดขึ้นแล้วและมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่ากลุ่มบริษัทจะเสียทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจไปเพื่อปลดปล่อยภาระผูกพันนั้น และกลุ่มบริษัทสามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ

#### 4.14 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

##### ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้ปัจจุบันตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้แก่หน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐ โดยคำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

##### ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้น โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการ แต่รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี รวมทั้งผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ในจำนวนเท่าที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่กลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้นั้น

กลุ่มบริษัทจะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทุกสิ้นรอบระยะเวลาและจะทำการปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าว หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่ากลุ่มบริษัทจะไม่มีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์

กลุ่มบริษัทจะบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้นหากภาษีที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับรายการที่ได้บันทึกโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น

#### 4.15 เครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม และบวกด้วยต้นทุนการทำรายการเฉพาะในกรณีที่สินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน อย่างไรก็ตาม สำหรับลูกหนี้การค้าที่ไม่มีองค์ประกอบเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ กลุ่มบริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวด้วยราคาของรายการตามที่กล่าวไว้ในนโยบายการบัญชีเรื่องการรับรู้รายได้

##### การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเริ่มแรกเป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย และสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน โดยพิจารณาจากแผนธุรกิจของกิจการในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงิน และลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน

##### สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายเมื่อกลุ่มบริษัทถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และเงื่อนไขตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินก่อให้เกิดกระแสเงินสดที่เป็นการรับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่ระบุไว้เท่านั้น

สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าววัดมูลค่าในภายหลังโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและต้องมีการประเมินการด้อยค่า ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการ การเปลี่ยนแปลง หรือการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

**สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน**

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนจะแสดงในงบแสดงฐานะการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงสุทธิของมูลค่ายุติธรรมในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

ทั้งนี้ สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าว หมายความว่ารวมถึง ตราสารอนุพันธ์ เงินลงทุนในหลักทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อค้า เงินลงทุนในตราสารทุนซึ่งกลุ่มบริษัทไม่ได้เลือกจัดประเภทให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่มีกระแสเงินสดที่ไม่ได้รับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ย

### **การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของหนี้สินทางการเงิน**

กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกสำหรับหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนการทำรายการ และจัดประเภทหนี้สินทางการเงินเป็นหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการหนี้สินทางการเงินและการตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน โดยการคำนวณมูลค่าราคาทุนตัดจำหน่ายคำนึงถึงส่วนลดหรือส่วนเกินมูลค่า รวมถึงค่าธรรมเนียมหรือต้นทุนที่ถือเป็นส่วนหนึ่งของอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงนั้นด้วย ทั้งนี้ ค่าตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนทางการเงินในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

### **การซื้อหรือการขายสินทรัพย์ทางการเงินตามวิธีปกติ**

การซื้อหรือการขายสินทรัพย์ทางการเงินตามวิธีปกติที่มีเงื่อนไขการส่งมอบสินทรัพย์ภายในระยะเวลาที่กำหนดขึ้นจากหลักเกณฑ์หรือวิธีปฏิบัติโดยทั่วไปของตลาด จะรับรู้ ณ วันจ่ายชำระ ซึ่งเป็นวันที่ได้มีการส่งมอบสินทรัพย์นั้น

### **การตัดรายการของเครื่องมือทางการเงิน**

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชีเมื่อสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้นได้สิ้นสุดลง หรือได้มีการโอนสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้น รวมถึงได้มีการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น หรือมีการโอนการควบคุมในสินทรัพย์นั้น

กลุ่มบริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินก็ต่อเมื่อได้มีการปฏิบัติตามภาระผูกพันของหนี้สินนั้นแล้วมีการยกเลิกภาระผูกพันนั้น หรือมีการสิ้นสุดลงของภาระผูกพันนั้น ในกรณีที่มีการเปลี่ยนหนี้สินทางการเงินที่มีอยู่ให้เป็นหนี้สินใหม่จากผู้ให้กู้รายเดียวกันซึ่งมีข้อกำหนดที่แตกต่างกันอย่างมาก หรือมีการแก้ไขข้อกำหนดของหนี้สินที่มีอยู่อย่างเป็นสาระสำคัญ จะถือว่าเป็นการตัดรายการหนี้สินเดิมและรับรู้หนี้สินใหม่ โดยรับรู้ผลแตกต่างของมูลค่าตามบัญชีดังกล่าวในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

### **การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน**

กลุ่มบริษัทรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของตราสารหนี้ทั้งหมดที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณจากผลต่างของกระแสเงินสดที่จะครบกำหนดชำระตามสัญญากับกระแสเงินสดทั้งหมดที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะได้รับชำระ และคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงโดยประมาณของสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่ได้มา

ในกรณีที่ความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ไม่ได้เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเริ่มแรก กลุ่มบริษัท วัตถุประสงค์ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นโดยพิจารณาจากการผิดสัญญาที่อาจจะเกิดขึ้นใน 12 เดือนข้างหน้า ในขณะที่หากความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเริ่มแรก กลุ่มบริษัท วัตถุประสงค์ผลขาดทุนด้วยจำนวนเงินที่เท่ากับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุที่เหลืออยู่ของเครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มบริษัทพิจารณาว่าความเสี่ยงด้านเครดิตจะเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญเมื่อมีการค้างชำระการจ่ายเงินตามสัญญาเกินกว่า 30 วัน และพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินนั้นมีการด้อยค่าด้านเครดิตหรือมีการผิดสัญญา เมื่อมีการค้างชำระการจ่ายเงินตามสัญญาเกินกว่า 90 วัน อย่างไรก็ตาม ในบางกรณี กลุ่มบริษัทอาจพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินนั้นมีการเพิ่มขึ้นของความเสี่ยงด้านเครดิตอย่างมีนัยสำคัญและมีการผิดสัญญา โดยพิจารณาจากข้อมูลภายในหรือข้อมูลภายนอกอื่น เช่น อันดับความน่าเชื่อถือด้านเครดิตของผู้ออกตราสาร

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการอย่างง่ายในการคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้การค้า ดังนั้น ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจึงไม่มีการติดตามการเปลี่ยนแปลงของความเสี่ยงทางด้านเครดิต แต่จะรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของลูกหนี้การค้า

การคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นข้างต้นอ้างอิงจากข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีต ปรับปรุงด้วยข้อมูลการคาดการณ์ไปในอนาคตเกี่ยวกับลูกหนี้และสภาพแวดล้อมทางด้านเศรษฐกิจ

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดจำหน่ายออกจากบัญชีเมื่อกิจการคาดว่าจะไม่ได้รับคืนกระแสเงินสดตามสัญญาอีกต่อไป

#### การหักกลบของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินจะนำมาหักกลบกันและแสดงด้วยยอดสุทธิในงบแสดงฐานะการเงินก็ต่อเมื่อ กลุ่มบริษัทมีสิทธิบังคับใช้ได้ตามกฎหมายอยู่แล้วในการหักกลบจำนวนเงินที่รับรู้ และมีความตั้งใจที่จะชำระด้วยยอดสุทธิ หรือตั้งใจที่จะรับสินทรัพย์และชำระหนี้สินพร้อมกัน

#### 4.16 การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาที่คาดว่าจะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือเป็นราคาที่จะต้องจ่ายเพื่อโอนหนี้สินให้ผู้อื่น โดยรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย (ผู้ร่วมในตลาด) ณ วันที่วัดมูลค่า กลุ่มบริษัทใช้ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่มีลักษณะเดียวกันหรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ กลุ่มบริษัทจะประมาณมูลค่ายุติธรรมโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์ และพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นให้มากที่สุด

ลำดับขั้นของมูลค่ายุติธรรมที่ใช้วัดมูลค่าและเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงินแบ่งออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่นำมาใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

- ระดับ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง
- ระดับ 2 ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม
- ระดับ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้น

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะประเมินความจำเป็นในการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่า ยุติธรรมสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่ถืออยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรมแบบเกิดขึ้นประจำ

## 5. การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญมีดังนี้

### ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งานของอาคารและอุปกรณ์ และต้องทบทวนอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น

นอกจากนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องสอบทานการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ในแต่ละช่วงเวลาและบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าหากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ในการนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวเนื่องกับสินทรัพย์นั้น

### สัญญาเช่า - กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า

#### การกำหนดอายุสัญญาเช่าที่มีสิทธิการเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือยกเลิกสัญญาเช่า

ในการกำหนดอายุสัญญาเช่า ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินว่ากลุ่มบริษัทมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลหรือไม่ที่จะใช้สิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือยกเลิกสัญญาเช่าโดยคำนึงถึงข้อเท็จจริงและสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องทั้งหมดที่ทำให้เกิดสิ่งจูงใจในทางเศรษฐกิจสำหรับกลุ่มบริษัทในการใช้หรือไม่ใช้สิทธิเลือกนั้น

#### การกำหนดอัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่ม

กลุ่มบริษัทไม่สามารถกำหนดอัตราดอกเบี้ยตามนัยของสัญญาเช่า ดังนั้น ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการกำหนดอัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัทในการคิดลดหนี้สินตามสัญญาเช่า โดยอัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มเป็นอัตราดอกเบี้ยที่กลุ่มบริษัทจะต้องจ่ายในการกู้ยืมเงินที่จำเป็นเพื่อให้ได้มาซึ่งสินทรัพย์ที่มีมูลค่าใกล้เคียงกับสินทรัพย์สิทธิการใช้ในสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจที่คล้ายคลึง โดยมีระยะเวลาการกู้ยืมและหลักประกันที่คล้ายคลึง

### ประมาณการหนี้สินในการรื้อถอน

กลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันในการรื้อถอนสิ่งตกแต่งและติดตั้ง และปรับปรุงพื้นที่เช่าคืนแก่ผู้ให้เช่าเมื่อสิ้นสุดอายุสัญญาเช่า โดยกลุ่มบริษัทจะรับรู้ประมาณการหนี้สินในการรื้อถอนเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่จะเกิดภาระผูกพันอันเป็นผลเนื่องมาจากเหตุการณ์ในอดีต และสามารถประมาณการจำนวนเงินที่ต้องจ่ายได้อย่างสมเหตุสมผล ในการประมาณการหนี้สินในการรื้อถอน ฝ่ายบริหารใช้ดุลยพินิจในการคาดการณ์เกี่ยวกับต้นทุนรื้อถอนในอนาคต อัตราคิดลด และอายุการให้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจของสินทรัพย์

## ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานตามโครงการผลประโยชน์ และผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานและโครงการผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงานประมาณขึ้นตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่าง ๆ ในการประมาณการนั้น เช่น อัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน เป็นต้น

### 6. รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทมีรายการธุรกิจที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ตามที่ตกลงกันระหว่างกลุ่มบริษัทและบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันเหล่านั้น ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจโดยสามารถสรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		นโยบายการกำหนดราคา
	2565	2564	2565	2564	
รายการธุรกิจกับบริษัทย่อย					
(ตัดออกจากงบการเงินรวมแล้ว)					
ซื้อวัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลือง	-	-	23,898	10,236	ราคาทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม
ค่าบริการจัดการง่าย	-	-	4,145	-	ราคาทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม
ขายสินค้า	-	-	13,845	8,279	ราคาทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม
ขายอุปกรณ์	-	-	-	24,549	ราคาทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม
รายได้ค่าบริการจัดการ	-	-	5,510	3,555	อัตราตามที่ระบุในสัญญา
รายได้ค่าธรรมเนียมแฟรนไชส์	-	-	312	188	อัตราตามที่ระบุในสัญญา
รายได้ค่าเช่า	-	-	2,176	1,362	อัตราตามที่ระบุในสัญญา
เงินปันผลรับ	-	-	11,996	-	ตามที่ประกาศจ่าย
รายได้อื่น	-	-	1,903	1,602	ราคาทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม
รายการธุรกิจกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน					
ค่าเช่าง่าย	455	-	455	-	อัตราตามที่ระบุในสัญญา



ยอดคงค้างระหว่างกลุ่มบริษัทและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
<b>ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น (หมายเหตุ 8)</b>				
<u>ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</u>				
ลูกหนี้การค้า - บริษัทย่อย	-	-	1,739	1,394
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	1,739	1,394
<u>ลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</u>				
เงินทดรองจ่ายแก่บริษัทย่อย	-	-	1,387	2,407
ลูกหนี้อื่น - บริษัทย่อย	-	-	4,839	3,021
รวมลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	6,226	5,428
รวม	-	-	7,965	6,822
<b>เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น (หมายเหตุ 16)</b>				
<u>เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</u>				
เจ้าหนี้การค้า - บริษัทย่อย	-	-	3,891	2,119
รวมเจ้าหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	3,891	2,119
<u>เจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</u>				
เงินทดรองจ่ายจากบริษัทย่อย	-	-	462	1,403
เจ้าหนี้อื่น - บริษัทย่อย	-	-	657	-
รวมเจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	1,119	1,403
รวม	-	-	5,010	3,522

#### ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 กลุ่มบริษัทมีค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานที่ให้แก่กรรมการและผู้บริหาร ดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564
ผลประโยชน์ระยะสั้น	17,022	12,823
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	513	954
ผลประโยชน์ระยะยาวอื่น	9	23
รวม	17,544	13,800

## 7. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
เงินสด	2,592	2,900	2,548	2,763
เงินฝากธนาคาร	172,071	158,586	160,078	133,503
รวม	174,663	161,486	162,626	136,266

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 เงินฝากออมทรัพย์ของกลุ่มบริษัทที่มีอัตราดอกเบี้ยระหว่างร้อยละ 0.05 ถึงร้อยละ 0.35 ต่อปี (2564: ร้อยละ 0.05 ถึงร้อยละ 0.125 ต่อปี)

## 8. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
<u>ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</u>				
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	-	-	1,514	1,322
ค้างชำระ				
ไม่เกิน 3 เดือน	-	-	147	-
3 - 6 เดือน	-	-	52	-
6 - 12 เดือน	-	-	26	72
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	1,739	1,394
<u>ลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน</u>				
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	13,937	7,466	6,444	2,631
ค้างชำระ				
ไม่เกิน 3 เดือน	3,794	3,643	3,438	3,277
3 - 6 เดือน	120	116	118	91
6 - 12 เดือน	2,099	1,481	2,099	1,481
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	20	12,706	20	7,480
<u>ลูกหนี้อื่น</u>				
เงินทดรองจ่ายแก่บริษัทย่อย	-	-	1,387	2,407

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ลูกหนี้อื่น - บริษัทย่อย	-	-	4,839	3,021
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	4,385	4,044	1,923	2,289
รวมลูกหนี้อื่น	4,385	4,044	8,149	7,717
รวม	24,355	16,750	22,007	16,591

## 9. สินค้าคงเหลือ

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม					
	ราคาทุน		รายการปรับลดราคาทุนให้		สินค้านคงเหลือ - สุทธิ	
			เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ			
	2565	2564	2565	2564	2565	2564
สินค้าสำเร็จรูป	14,982	9,625	-	-	14,982	9,625
สินค้าระหว่างผลิต	509	440	(108)	-	401	440
วัตถุดิบ	21,327	16,703	-	(24)	21,327	16,679
วัสดุสิ้นเปลือง	11,329	9,947	(512)	(648)	10,817	9,299
รวม	48,147	36,715	(620)	(672)	47,527	36,043

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ราคาทุน		รายการปรับลดราคาทุนให้		สินค้านคงเหลือ - สุทธิ	
			เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ			
	2565	2564	2565	2564	2565	2564
สินค้าสำเร็จรูป	14,921	9,938	-	-	14,921	9,938
สินค้าระหว่างผลิต	509	440	(108)	-	401	440
วัตถุดิบ	16,814	14,295	-	(4)	16,814	14,291
วัสดุสิ้นเปลือง	9,390	8,484	(512)	(648)	8,878	7,836
รวม	41,634	33,157	(620)	(652)	41,014	32,505

ในระหว่างปี 2565 กลุ่มบริษัทมีการกลับรายการปรับลดราคาทุนของสินค้าคงเหลือเป็นจำนวนเงิน 0.05 ล้านบาท (2564: 0.14 ล้านบาท) (เฉพาะบริษัท: 0.03 ล้านบาท (2564: 0.16 ล้านบาท)) โดยนำไปหักจากมูลค่าของสินค้าคงเหลือที่รับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในระหว่างปี

#### 10. สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น

	(หน่วย: พันบาท)	
	งบการเงินรวม	
	2565	2564
<u>ตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย</u>		
เงินฝากประจำธนาคารประเภท 6 เดือน	8,640	-
เงินฝากประจำธนาคารประเภท 12 เดือน	210	209
รวมตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย	8,850	209
<u>สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน</u>		
หุ้นกู้ที่มีอนุพันธ์แฝงระยะสั้น	220,509	-
หน่วยลงทุน - กองทุนเปิดตราสารหนี้	-	105,587
รวมสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน	220,509	105,587
รวม	229,359	105,796

	(หน่วย: พันบาท)	
	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564
<u>ตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย</u>		
เงินฝากประจำธนาคารประเภท 12 เดือน	210	209
รวมตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย	210	209
<u>สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน</u>		
หุ้นกู้ที่มีอนุพันธ์แฝงระยะสั้น	220,509	-
หน่วยลงทุน - กองทุนเปิดตราสารหนี้	-	105,587
รวมสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน	220,509	105,587
รวม	220,719	105,796

**11. เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน**

ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 คือ เงินฝากธนาคารซึ่งบริษัทฯได้นำไปเป็นหลักประกันการจ่ายชำระหนี้

**12. เงินลงทุนในบริษัทย่อย**

เงินลงทุนในบริษัทย่อยตามที่แสดงในงบการเงินเฉพาะกิจการ มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ชื่อบริษัท	ทุนชำระแล้ว		สัดส่วนเงินลงทุน		ราคาทุน		เงินปันผลรับ	
	2565	2564	2565	2564	2565	2564	2565	2564
	(พันบาท)	(พันบาท)	(ร้อยละ)	(ร้อยละ)	(พันบาท)	(พันบาท)	(พันบาท)	(พันบาท)
บริษัท ออรั่ม แอนด์ ออรั่ม จำกัด	1,000	1,000	100	100	1,000	1,000	-	-
บริษัท เอ็มแอนด์เอ็ม 2007 จำกัด	1,000	1,000	100	100	1,000	1,000	11,996	-
บริษัท เอยู คิทเซ่น จำกัด	30,000	30,000	100	100	30,000	30,000	-	-
บริษัท ทาร์ท แอนด์ แทน จำกัด	1,000	1,000	60	60	600	600	-	-
After You Hong Kong Limited	1 เหรียญสหรัฐอเมริกา	1 เหรียญสหรัฐอเมริกา	100	100	32.50 บาท	32.50 บาท	-	-

เมื่อวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2564 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯมีมติอนุมัติการลงทุนในหุ้นเพิ่มทุนของบริษัท เอยู คิทเซ่น จำกัด ซึ่งได้เพิ่มทุนจดทะเบียนจากเดิม 1 ล้านบาท เป็น 30 ล้านบาทโดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 0.29 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท ต่อมา บริษัท เอยู คิทเซ่น จำกัด ได้รับชำระค่าหุ้นสามัญเพิ่มทุนและได้จดทะเบียนการเพิ่มทุนชำระแล้วกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 8 มีนาคม 2564 โดยบริษัทฯถือหุ้นในบริษัทดังกล่าวในสัดส่วนร้อยละ 100

ในเดือนมิถุนายน 2564 บริษัทฯได้จ่ายเงินค่าหุ้นเป็นจำนวนเงิน 0.6 ล้านบาท เพื่อลงทุนในหุ้นสามัญของบริษัท ทาร์ท แอนด์ แทน จำกัด ต่อมา บริษัท ทาร์ท แอนด์ แทน จำกัด ได้จดทะเบียนจัดตั้งกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 โดยมีทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้วเป็นจำนวนเงิน 1 ล้านบาท บริษัทฯถือหุ้นในบริษัทดังกล่าวในสัดส่วนร้อยละ 60

## 13. อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 มูลค่าสุทธิตามบัญชีของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนซึ่งประกอบด้วย อาคารโรงงานให้เช่า แสดงได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)
	งบการเงินเฉพาะกิจการ
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	
ราคาทุน	57,799
หัก: ค่าเสื่อมราคาสะสม	(4,611)
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	53,188

การกระทบยอดมูลค่าสุทธิตามบัญชีของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนสำหรับปี 2565 และ 2564 แสดงได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564
มูลค่าตามบัญชีต้นปี	55,962	-
ซื้อเพิ่ม	913	-
โอนเปลี่ยนประเภทจากบัญชีที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	-	56,886
ค่าเสื่อมราคาลำหรับปี	(3,687)	(924)
มูลค่าตามบัญชีปลายปี	53,188	55,962

ข้อมูลเพิ่มเติมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 แสดงได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564
มูลค่ายุติธรรม	59,533	58,792

มูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนข้างต้นประเมินโดยฝ่ายบริหารของบริษัทฯ โดยใช้เกณฑ์วิธีพิจารณาจากรายได้ (Income Approach) ข้อสมมติฐานหลักที่ใช้ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ดังกล่าวประกอบด้วย อัตราผลตอบแทน อัตราเงินเฟ้อ และอัตราการเติบโตระยะยาวของค่าเช่า

14. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

	งบการเงินรวม					
	ที่ดินและ ส่วนปรับปรุง ที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุง อาคาร	ระบบ สาธารณูปโภค	เครื่องครุภัณฑ์และ เครื่องมือ เครื่องใช้	เครื่องตกแต่ง และเครื่องใช้ สำนักงาน	ยานพาหนะ
<b>ราคาทุน</b>						
1 มกราคม 2564	117,217	300,765	106,146	109,417	190,382	18,719
ซื้อเพิ่ม	-	436	225	18,314	4,628	-
จำหน่าย / ตัดจำหน่าย	-	-	(3,941)	(964)	(11,419)	-
โอนเข้า (ออก)	-	9,005	24,700	422	3,815	-
31 ธันวาคม 2564	117,217	310,206	127,130	127,189	187,406	18,719
ซื้อเพิ่ม	140	480	451	6,584	7,102	-
จำหน่าย / ตัดจำหน่าย	-	-	(2,469)	(1,157)	(10,721)	-
โอนเข้า (ออก)	-	389	15,027	3,815	27,379	-
31 ธันวาคม 2565	117,357	311,075	140,139	136,431	211,166	18,719
<b>ค่าเสื่อมราคาสะสม</b>						
1 มกราคม 2564	515	38,201	43,931	60,405	119,705	10,719
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	542	11,949	12,144	15,322	27,386	-
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย / ตัดจำหน่าย	-	-	(3,610)	(892)	(10,433)	-
31 ธันวาคม 2564	1,057	50,150	52,465	74,835	136,658	10,719
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	566	13,873	13,266	15,118	24,044	-
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย / ตัดจำหน่าย	-	-	(1,806)	(965)	(8,205)	-
31 ธันวาคม 2565	1,623	64,023	63,925	88,988	152,497	10,719

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม							
	ที่ดินและ ส่วนปรับปรุง ที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุง อาคาร	ระบบ สาธารณูปโภค	เครื่องจักรและ เครื่องมือ เครื่องใช้	เครื่องตกแต่ง และเครื่องใช้ สำนักงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ระหว่าง ก่อสร้างและ ติดตั้ง	รวม
<b>ค่าเผื่อการด้อยค่า</b>								
1 มกราคม 2564	-	-	125	-	499	-	-	624
เพิ่มขึ้นในปี	-	1,700	401	-	(499)	-	-	1,602
31 ธันวาคม 2564	-	1,700	526	-	-	-	-	2,226
ลดลงในปี	-	(1,700)	(526)	-	-	-	-	(2,226)
31 ธันวาคม 2565	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>มูลค่าสุทธิตามบัญชี</b>								
31 ธันวาคม 2564	116,160	258,356	74,139	52,354	50,748	6,752	2,059	560,568
31 ธันวาคม 2565	115,734	247,052	76,214	47,443	58,669	6,194	1,512	552,818
<b>ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี</b>								
2564 (จำนวน 25.9 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการผลิต ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขาย จัดจำหน่ายและบริหาร)								68,614
2565 (จำนวน 28.8 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการผลิต ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขาย จัดจำหน่ายและบริหาร)								67,729



(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ							
	ที่ดินและ ส่วนปรับปรุง ที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุง อาคาร	ระบบ สาธารณูปโภค	เครื่องครุและ เครื่องมือ เครื่องใช้	เครื่องตกแต่ง และเครื่องใช้ สำนักงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ระหว่าง ก่อสร้างและ ติดตั้ง	รวม
<b>ราคาทุน</b>								
1 มกราคม 2564	117,217	300,765	105,540	107,658	185,977	18,253	34,774	870,184
ซื้อเพิ่ม	-	57	-	16,636	4,280	-	4,301	25,274
จำหน่าย / ตัดจำหน่าย	-	(6,726)	(3,751)	(17,613)	(10,754)	-	-	(38,844)
โอนเข้า (ออก)	-	9,005	24,700	422	3,466	-	(37,593)	-
จัดประเภทไปเป็นอสังหาริมทรัพย์เพื่อ การลงทุน	-	(37,106)	(19,281)	(185)	(314)	-	-	(56,886)
31 ธันวาคม 2564	117,217	265,995	107,208	106,918	182,655	18,253	1,482	799,728
ซื้อเพิ่ม	140	352	406	6,398	6,477	304	44,945	59,022
จำหน่าย / ตัดจำหน่าย	-	-	(2,382)	(1,151)	(9,806)	-	-	(13,339)
โอนเข้า (ออก)	-	389	14,132	3,749	26,725	-	(44,995)	-
31 ธันวาคม 2565	117,357	266,736	119,364	115,914	206,051	18,557	1,432	845,411
<b>ค่าเสื่อมราคาสะสม</b>								
1 มกราคม 2564	515	38,201	43,874	60,025	119,243	10,230	-	272,088
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	542	11,290	11,545	14,959	26,477	1,271	-	66,084
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย / ตัดจำหน่าย	-	-	(3,572)	(890)	(10,309)	-	-	(14,771)
31 ธันวาคม 2564	1,057	49,491	51,847	74,094	135,411	11,501	-	323,401
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	566	11,728	11,134	12,947	22,974	863	-	60,212
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย / ตัดจำหน่าย	-	-	(1,770)	(963)	(7,868)	-	-	(10,601)
31 ธันวาคม 2565	1,623	61,219	61,211	86,078	150,517	12,364	-	373,012

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ							
	ที่ดินและ ส่วนปรับปรุง ที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุง อาคาร	ระบบ สาธารณูปโภค	เครื่องครุและ เครื่องมือ เครื่องใช้	เครื่องตกแต่ง และเครื่องใช้ สำนักงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ระหว่าง ก่อสร้างและ ติดตั้ง	รวม
<b>ค่าเผื่อการด้อยค่า</b>								
1 มกราคม 2564	-	-	-	-	-	-	-	-
เพิ่มขึ้นในปี	-	1,700	526	-	-	-	-	2,226
31 ธันวาคม 2564	-	1,700	526	-	-	-	-	2,226
ลดลงในปี	-	(1,700)	(526)	-	-	-	-	(2,226)
31 ธันวาคม 2565	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>มูลค่าสุทธิตามบัญชี</b>								
31 ธันวาคม 2564	116,160	214,804	54,835	32,824	47,244	6,752	1,482	474,101
31 ธันวาคม 2565	115,734	205,517	58,153	29,836	55,534	6,193	1,432	472,399
<b>ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี</b>								
2564 (จำนวน 25.6 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการผลิต ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขาย จัดจำหน่ายและบริหาร)								66,084
2565 (จำนวน 25.9 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการผลิต ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขาย จัดจำหน่ายและบริหาร)								60,212

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯมีอุปกรณ์ซึ่งตัดค่าเสื่อมราคาหมดแล้วแต่ยังใช้งานอยู่ มูลค่าตามบัญชีก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมของสินทรัพย์ดังกล่าวมีจำนวนเงินประมาณ 193.4 ล้านบาท (2564: 105.1 ล้านบาท) (เฉพาะบริษัทฯ: 193.3 ล้านบาท (2564: 105.1 ล้านบาท))

#### 15. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		
	คอมพิวเตอรส์		รวม
	คอมพิวเตอรส์	ซอฟต์แวร์	
	ซอฟต์แวร์	ระหว่างติดตั้ง	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565			
ราคาทุน	22,515	640	23,155
หัก: ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(13,460)	-	(13,460)
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	9,055	640	9,695
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564			
ราคาทุน	22,306	180	22,486
หัก: ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(11,263)	-	(11,263)
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	11,043	180	11,223

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	คอมพิวเตอรส์		รวม
	คอมพิวเตอรส์	ซอฟต์แวร์	
	ซอฟต์แวร์	ระหว่างติดตั้ง	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565			
ราคาทุน	22,483	640	23,123
หัก: ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(13,454)	-	(13,454)
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	9,029	640	9,669
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564			
ราคาทุน	22,274	180	22,454
หัก: ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(11,261)	-	(11,261)
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	11,013	180	11,193

การกระทบบยอดมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนสำหรับปี 2565 และ 2564 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
มูลค่าตามบัญชีต้นปี	11,223	12,445	11,193	12,445
ซื้อเพิ่ม	669	1,502	669	1,470
ค่าตัดจำหน่าย	(2,197)	(2,696)	(2,193)	(2,694)
ตัดจำหน่าย	-	(28)	-	(28)
มูลค่าตามบัญชีปลายปี	9,695	11,223	9,669	11,193

#### 16. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	3,891	2,119
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	34,308	29,665	27,509	24,297
เจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	1,119	1,403
เจ้าหนี้อื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	15,562	20,128	14,459	19,525
เจ้าหนัค่างานก่อสร้างและซื้ออุปกรณ์	2,387	1,742	2,381	1,694
เงินปันผลค้างจ่าย	88	88	88	88
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	25,593	11,801	23,887	11,300
รวม	77,938	63,424	73,334	73,415

#### 17. หนี้สินหมุนเวียนอื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
รายได้รอการรับรู้ - ค่าขายสินค้า	8,265	4,583	8,161	4,511
รายได้รอการรับรู้ - บัตรกำนัลเงินสด	1,364	2,012	1,364	2,012
รายได้รอการรับรู้ - สัญญาแฟรนไชส์				
ส่วนที่จะรับรู้ภายในหนึ่งปี	4,896	5,235	103	184
ภาษีมูลค่าเพิ่มรอจัดส่ง	4,055	2,362	3,858	2,291
อื่น ๆ	3,874	3,418	3,553	3,226
รวม	22,454	17,610	17,039	12,224

## 18. สัญญาเช่า

## 18.1 กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า

กลุ่มบริษัททำสัญญาเช่าที่เกี่ยวข้องกับการเช่าพื้นที่ในอาคารและอุปกรณ์เพื่อใช้ในการดำเนินงานร้านขนมหวานและเครื่องดื่มของกลุ่มบริษัท โดยสัญญามีอายุระหว่าง 1 ถึง 3 ปี ซึ่งบางสัญญาจะระบุสิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าและยกเลิกสัญญาเช่า

## ก) สินทรัพย์สิทธิการใช้

รายการเปลี่ยนแปลงของบัญชีสินทรัพย์สิทธิการใช้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		
	อาคารและส่วน ปรับปรุงอาคาร	เครื่องครัวและ เครื่องมือเครื่องใช้	รวม
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	298,001	6,607	304,608
เพิ่มขึ้น	24	-	24
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(84,447)	(1,852)	(86,299)
ตัดจำหน่ายระหว่างปี - มูลค่าสุทธิ ตามบัญชี ณ วันที่ตัดจำหน่าย	(4,146)	(62)	(4,208)
รายการปรับปรุงจากการเลือกใช้ มาตรการผ่อนปรนชั่วคราว สำหรับทางเลือกเพิ่มเติมทางบัญชี	(22,960)	(1,629)	(24,589)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	186,472	3,064	189,536
เพิ่มขึ้น	32,987	1,093	34,080
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(82,050)	(1,377)	(83,427)
ตัดจำหน่ายระหว่างปี - มูลค่าสุทธิ ตามบัญชี ณ วันที่ตัดจำหน่าย	(4,902)	(214)	(5,116)
รายการปรับปรุงเนื่องจาก การเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า	15,836	(498)	15,338
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	148,343	2,068	150,411

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	อาคารและส่วน ปรับปรุงอาคาร	เครื่องครัวและ เครื่องมือเครื่องใช้	รวม
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	295,029	6,607	301,636
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(83,809)	(1,852)	(85,661)
ตัดจำหน่ายระหว่างปี - มูลค่าสุทธิ ตามบัญชี ณ วันที่ตัดจำหน่าย	(4,125)	(62)	(4,187)
รายการปรับปรุงจากการเลือกใช้ มาตรการผ่อนปรนชั่วคราว สำหรับทางเลือกเพิ่มเติมทางบัญชี	(22,960)	(1,629)	(24,589)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	184,135	3,064	187,199
เพิ่มขึ้น	32,643	1,093	33,736
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(81,584)	(1,377)	(82,961)
ตัดจำหน่ายระหว่างปี - มูลค่าสุทธิ ตามบัญชี ณ วันที่ตัดจำหน่าย	(4,006)	(214)	(4,220)
รายการปรับปรุงเนื่องจาก การเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า	15,836	(498)	15,338
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	147,024	2,068	149,092

## ข) หนี้สินตามสัญญาเช่า

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่า	163,014	212,616	161,537	210,016
หัก: ดอกเบี้ยรอการตัดจำหน่าย	(6,098)	(12,854)	(5,998)	(12,612)
รวม	156,916	199,762	155,539	197,404
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(74,702)	(83,363)	(74,272)	(82,859)
หนี้สินตามสัญญาเช่า - ส่วนที่ถึงกำหนดชำระเกิน กว่าหนึ่งปี	82,214	116,399	81,267	114,545

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีหนี้สินตามสัญญาเช่าสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ยอดคงเหลือต้นปี	199,762	309,504	197,404	306,664
เพิ่มขึ้น	29,014	-	28,671	-
ดอกเบี้ยที่รับรู้	7,229	10,871	7,137	10,754
จ่ายค่าเช่า	(78,262)	(52,990)	(77,727)	(52,522)
ส่วนลดค่าเช่า	(10,594)	(37,091)	(10,563)	(36,960)
เพิ่มขึ้น (ลดลง) จากการเปลี่ยนแปลงและ ยกเลิกสัญญาเช่าเช่า	9,767	(30,532)	10,617	(30,532)
ยอดคงเหลือปลายปี	156,916	199,762	155,539	197,404

การวิเคราะห์การครบกำหนดของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าได้เปิดเผยข้อมูลอยู่ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 32 ภายใต้หัวข้อความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

#### ค) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่าที่รับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้	83,427	86,299	82,961	85,661
ดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินตามสัญญาเช่า	7,229	10,871	7,137	10,754
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับสัญญาเช่าระยะสั้น	6,579	2,921	3,435	2,117
ส่วนลดค่าเช่าและผลต่างจากการลดค่าเช่า	10,594	37,091	10,563	36,960

#### ง) อื่น ๆ

กลุ่มบริษัทมีกระแสเงินสดจ่ายทั้งหมดของสัญญาเช่าสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 จำนวน 84.8 ล้านบาท (2564: 55.9 ล้านบาท) (เฉพาะบริษัทฯ: 81.2 ล้านบาท (2564: 54.6 ล้านบาท)) ซึ่งรวมถึงกระแสเงินสดจ่ายของสัญญาเช่าระยะสั้น

นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทได้ถือปฏิบัติตามข้อผ่อนปรนเกี่ยวกับการยินยอมลดค่าเช่าที่เกี่ยวข้องกับสถานการณ์ COVID-19 ซึ่งทำให้กิจการไม่จำเป็นต้องประเมินว่าการยินยอมลดค่าเช่าเป็นการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่าหรือไม่ โดยถือปฏิบัติกับการยินยอมลดค่าเช่าอันเป็นผลโดยตรงจากสถานการณ์ COVID-19 ของสัญญาเช่าพื้นที่สาขาที่เป็นไปตามเงื่อนไขทุกข้ออันได้แก่ การเปลี่ยนแปลงการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าทำให้สิ่งตอบแทนสำหรับสัญญาเช่าหลังปรับปรุงมีจำนวนเกือบเท่าเดิมหรือน้อยกว่าสิ่งตอบแทนสำหรับสัญญาเช่าก่อนการเปลี่ยนแปลงนั้น การลดลงใด ๆ ของการจ่ายชำระตามสัญญาเช่ากระทบเพียงการจ่ายชำระซึ่งเดิมครบกำหนดในหรือก่อนวันที่ 30 มิถุนายน 2565 เท่านั้น และไม่มีการ

เปลี่ยนแปลงที่สำคัญเกี่ยวกับเงื่อนไขและข้อกำหนดอื่นของสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทได้ถือปฏิบัติตามข้อผ่อนปรนดังกล่าวกับการยินยอมลดค่าเช่าของสัญญาเช่าพื้นที่สาขาซึ่งเป็นไปตามเงื่อนไขข้างต้น และได้รับรู้ผลกระทบที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่เกิดขึ้นจากการยินยอมลดค่าเช่าในส่วนของกำไรหรือขาดทุนสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 เป็นจำนวน 10.6 ล้านบาท (2564: 37.1 ล้านบาท) (เฉพาะบริษัท: 10.6 ล้านบาท (2564: 37.0 ล้านบาท))

## 18.2 กลุ่มบริษัทในฐานะผู้ให้เช่า

บริษัทฯ เข้าทำสัญญาเช่าดำเนินงานสำหรับอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนซึ่งประกอบด้วยอาคารโรงงาน ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 13 โดยสัญญามีอายุ 6 ปี และมีสิทธิต่ออายุสัญญาได้

## 19. ประมาณการหนี้สินในการรื้อถอน

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ยอดคงเหลือต้นปี	13,737	13,897	13,484	13,634
เพิ่มขึ้นในระหว่างปี	2,554	24	2,462	-
ลดลงจากรายจ่ายที่เกิดขึ้นจริง	(385)	(331)	(268)	(331)
โอนกลับประมาณการหนี้สิน	(246)	(476)	(246)	(430)
ดอกเบี้ยที่รับรู้	590	623	581	611
ยอดคงเหลือปลายปี	16,250	13,737	16,013	13,484



## 20. สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน

จำนวนเงินสำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		
	สำรอง ผลประโยชน์หลัง ออกจากงานของ พนักงาน	สำรอง ผลประโยชน์ ระยะยาวอื่นของ พนักงาน	รวม
<b>สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน ณ วันที่ 1 มกราคม 2564</b>	6,603	7,471	14,074
ส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน:			
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	1,443	2,065	3,508
ต้นทุนดอกเบี้ย	147	51	198
ผลประโยชน์ที่จ่ายระหว่างปี	-	(1,730)	(1,730)
<b>สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564</b>	8,193	7,857	16,050
ส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน:			
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	1,589	1,944	3,533
ต้นทุนดอกเบี้ย	191	59	250
ต้นทุนบริการในอดีตและผลกำไรหรือขาดทุนที่เกิดขึ้น	329	47	376
จากการจ่ายชำระผลประโยชน์			
กำไรจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย			
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติทางการเงิน	-	(304)	(304)
ส่วนที่เกิดจากการปรับปรุงจากประสบการณ์	-	(1,817)	(1,817)
ส่วนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:			
ขาดทุน (กำไร) จากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย			
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติทางการเงิน	(2,104)	-	(2,104)
ส่วนที่เกิดจากการปรับปรุงจากประสบการณ์	(366)	-	(366)
ผลประโยชน์ที่จ่ายระหว่างปี	-	(760)	(760)
<b>สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565</b>	7,832	7,026	14,858

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	สำรอง	สำรอง	
	ผลประโยชน์หลัง ออกจางานของ พนักงาน	ผลประโยชน์ ระยะยาวอื่นของ พนักงาน	รวม
<b>สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน ณ วันที่ 1 มกราคม 2564</b>	6,603	7,471	14,074
ส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน:			
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	1,443	2,065	3,508
ต้นทุนดอกเบี้ย	147	51	198
ผลประโยชน์ที่จ่ายระหว่างปี	-	(1,730)	(1,730)
<b>สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564</b>	8,193	7,857	16,050
ส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน:			
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	1,475	1,802	3,277
ต้นทุนดอกเบี้ย	181	54	235
ต้นทุนบริการในอดีตและผลกำไรหรือขาดทุนที่เกิดขึ้น	-	(268)	(268)
จากการจ่ายชำระผลประโยชน์			
กำไรจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย			
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติทางการเงิน	-	(304)	(304)
ส่วนที่เกิดจากการปรับปรุงจากประสบการณ์	-	(1,817)	(1,817)
ส่วนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:			
ขาดทุน (กำไร) จากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย			
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติทางการเงิน	(2,104)	-	(2,104)
ส่วนที่เกิดจากการปรับปรุงจากประสบการณ์	(366)	-	(366)
ผลประโยชน์ที่จ่ายระหว่างปี	-	(760)	(760)
<b>สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565</b>	7,379	6,564	13,943

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทฯ คาดว่าจะจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานภายใน 1 ปีข้างหน้า เป็นจำนวนประมาณ 1.2 ล้านบาท (2564: 2.0 ล้านบาท) (เฉพาะบริษัทฯ: 1.2 ล้านบาท (2564: 2.0 ล้านบาท))

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ระยะเวลาเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการจ่ายชำระผลประโยชน์หลังออกจางานของพนักงานของกลุ่มบริษัทประมาณ 21 - 26 ปี (2564: 23 ปี) (เฉพาะบริษัทฯ: ประมาณ 21 ปี (2564: 23 ปี) และผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงานของกลุ่มบริษัทประมาณ 5 - 9 ปี (2564: 6 ปี) (เฉพาะบริษัทฯ: ประมาณ 5 - 7 ปี (2564: 6 ปี))

สมมติฐานที่สำคัญในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ร้อยละต่อปี)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
อัตราคิดลด	1.98 – 3.97	0.74 - 2.22	1.98 – 3.65	0.74 - 2.22
อัตราการขึ้นเงินเดือน	5.00 - 6.00	6.00	6.00	6.00
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	1.91 - 34.38	5.73 - 34.38	5.73 - 34.38	5.73 - 34.38

ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานที่สำคัญต่อมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม			
	เพิ่มขึ้นร้อยละ 1		ลดลงร้อยละ 1	
	2565	2564	2565	2564
อัตราคิดลด	(1,538)	(1,724)	1,849	2,100
อัตราการขึ้นเงินเดือน	1,497	1,777	(1,246)	(1,451)
	เพิ่มขึ้นร้อยละ 20		ลดลงร้อยละ 20	
	2565	2564	2565	2564
	2565	2564	2565	2564
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	(2,712)	(3,629)	3,711	5,233

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	เพิ่มขึ้นร้อยละ 1		ลดลงร้อยละ 1	
	2565	2564	2565	2564
อัตราคิดลด	(1,433)	(1,724)	1,721	2,100
อัตราการขึ้นเงินเดือน	1,395	1,777	(1,163)	(1,451)
	เพิ่มขึ้นร้อยละ 20		ลดลงร้อยละ 20	
	2565	2564	2565	2564
	2565	2564	2565	2564
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	(2,592)	(3,629)	3,560	5,233

## 21. หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
รายได้จากการรับรู้ - สัญญาแฟรนไชส์				
ส่วนที่จะรับรู้เกินกว่าหนึ่งปี	5,778	6,315	264	278
เงินประกันค้ำจำย	8,737	7,153	4,852	4,256
อื่น ๆ	119	141	54	76
รวม	14,634	13,609	5,170	4,610

## 22. สำรองตามกฎหมาย

ภายใต้บทบัญญัติของมาตรา 116 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทฯต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยยอดขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน สำรองตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯได้จัดสรรสำรองตามกฎหมายไว้ครบถ้วนแล้ว

## 23. รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
<b>ประเภทของธุรกิจ</b>				
ร้านขนมหวานและเครื่องดื่ม	786,694	513,660	771,724	498,660
การขายสินค้าและวัตถุดิบ	75,137	43,526	37,782	20,241
การขายและการจัดงานนอกสถานที่	59,393	52,818	54,517	48,295
แฟรนไชส์	16,449	9,696	312	188
รวม	937,673	619,700	864,335	567,384
<b>จังหวะเวลาในการรับรู้รายได้</b>				
รับรู้รายได้ ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง	932,335	612,396	864,239	567,200
รับรู้รายได้ตลอดช่วงเวลาหนึ่ง	5,338	7,304	96	184
รวม	937,673	619,700	864,335	567,384

## 24. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

รายการค่าใช้จ่ายแบ่งตามลักษณะประกอบด้วยรายการค่าใช้จ่ายที่สำคัญดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
เงินเดือน ค่าแรงและผลประโยชน์อื่นของพนักงาน	263,873	197,331	250,632	191,900
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	153,351	157,609	149,052	155,363
วัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลืองใช้ไป	275,329	190,690	238,294	166,834
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าสำเร็จรูปและสินค้าระหว่างผลิต	5,426	(1,897)	5,052	(1,633)

## 25. ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
<b>ภาษีเงินได้ปัจจุบัน</b>				
ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	31,698	1,575	29,153	-
รายการปรับปรุงค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้นิติบุคคลของปีก่อน	(42)	(22)	-	27
<b>ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี</b>				
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเกิดผลแตกต่างชั่วคราวและการกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราว	(2,851)	(2,235)	(2,692)	(2,354)
<b>ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในกำไรขาดทุน</b>	<b>28,805</b>	<b>(682)</b>	<b>26,461</b>	<b>(2,327)</b>

จำนวนภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับส่วนประกอบแต่ละส่วนของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับกำไรจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	494	-	494	-

รายการกระหนดยอดระหว่างกำไรทางบัญชีกับค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้มีดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
กำไร (ขาดทุน) ทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล	147,203	3,730	150,151	(2,406)
กำไร (ขาดทุน) ทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคลคูณ				
อัตราภาษีร้อยละ 20	29,441	746	30,030	(481)
ผลกระทบของอัตราภาษีที่แตกต่าง (ร้อยละ 8.25)	(222)	(110)	-	-
ผลกระทบทางภาษีจากการตัดรายการระหว่างกัน	(59)	147	-	-
รายการปรับปรุงค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้นิติบุคคลของปีก่อน	(42)	(22)	-	27
ขาดทุนทางภาษีสำหรับปีที่ไม่ได้บันทึกเป็นสินทรัพย์ภาษี				
เงินได้รอการตัดบัญชี	888	476	-	-
ผลแตกต่างชั่วคราวที่ไม่ได้บันทึกเป็นสินทรัพย์				
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	(141)	117	-	-
ผลกระทบทางภาษีสำหรับ:				
ค่าใช้จ่ายต้องห้าม	334	495	138	547
ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่มขึ้น	(1,370)	(2,531)	(1,308)	(2,420)
รายได้ที่ได้รับยกเว้น	(24)	-	(2,399)	-
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในกำไรขาดทุน	28,805	(682)	26,461	(2,327)

ส่วนประกอบของสินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 ประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
<b>สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี</b>				
ประมาณการหนี้สินในการรี้อถอน	3,041	2,748	2,993	2,697
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	2,821	3,210	2,789	3,210
รายได้รอการรับรู้ - โปรแกรมสิทธิพิเศษแก่ลูกค้า	200	169	200	169
สัญญาเช่า	1,956	2,498	1,942	2,490
โบนัสค้างจ่าย	4,150	800	4,025	800
ค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์	-	445	-	445
ค่าเผื่อการลดมูลค่าของสินค้าคงเหลือ	124	134	124	130
ขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้	-	221	-	221

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
อื่น ๆ	588	269	586	269
<b>รวม</b>	<b>12,880</b>	<b>10,494</b>	<b>12,659</b>	<b>10,431</b>
<b>หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี</b>				
กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่า				
ยุติธรรมของเงินลงทุน	(102)	(73)	(102)	(73)
<b>รวม</b>	<b>(102)</b>	<b>(73)</b>	<b>(102)</b>	<b>(73)</b>
<b>สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ</b>	<b>12,778</b>	<b>10,421</b>	<b>12,557</b>	<b>10,358</b>

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทย่อยของบริษัทที่มีผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้จำนวนเงิน 6.99 ล้านบาท (2564: 2.4 ล้านบาท) ซึ่งไม่ได้บันทึกสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี เนื่องจากบริษัทย่อยพิจารณาแล้วเห็นว่าอาจไม่มีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะนำผลขาดทุนทางภาษีมาใช้ประโยชน์ได้ผลขาดทุนทางภาษีดังกล่าวจะทยอยสิ้นสุดระยะเวลาการให้ประโยชน์ภายในปี 2569 (2564: ภายในปี 2568)

## 26. กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยหารกำไร (ขาดทุน) สำหรับปีที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างปี

## 27. ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่น่าเสนอนี้สอดคล้องกับรายงานภายในของกลุ่มบริษัทที่มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานได้รับและสอบถามอย่างสม่ำเสมอเพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงานและประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน

กลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจหลักในส่วนงานดำเนินงานที่รายงานเพียงส่วนงานเดียว คือ ธุรกิจร้านจำหน่ายขนมหวานและเครื่องดื่ม และดำเนินธุรกิจส่วนใหญ่ในเขตภูมิศาสตร์เดียว คือ ประเทศไทย กลุ่มบริษัทประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานโดยพิจารณาจากกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานซึ่งวัดมูลค่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกับที่ใช้ในการวัดกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานในงบการเงิน ดังนั้น รายได้ กำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงาน และสินทรัพย์ที่แสดงอยู่ในงบการเงิน จึงถือเป็นการรายงานตามส่วนงานดำเนินงานและเขตภูมิศาสตร์แล้ว

ในปี 2565 และ 2564 กลุ่มบริษัทไม่มีรายได้จากลูกค้ารายใดที่มีมูลค่าเท่ากับหรือมากกว่าร้อยละ 10 ของรายได้ของกิจการ

## 28. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

กลุ่มบริษัทและพนักงานกลุ่มบริษัทได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 โดยกลุ่มบริษัทจะจ่ายสมทบเข้ากองทุนเป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 3 ของเงินเดือนพนักงาน และพนักงาน

จะจ่ายสมทบเข้ากองทุนเป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 3 - 15 ของเงินเดือน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้บริหารโดยกองทุนสำรองเลี้ยงชีพทิสโก้มาสเตอร์ร่วมทุน และจะจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อพนักงานนั้นออกจากการตามระเบียบว่าด้วยกองทุนของกลุ่มบริษัท ในระหว่างปี 2565 กลุ่มบริษัทรับรู้เงินสมทบดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายจำนวนเงิน 1.4 ล้านบาท (2564: 1.2 ล้านบาท) (เฉพาะบริษัทฯ 1.4 ล้านบาท (2564: 1.2 ล้านบาท))

## 29. เงินปันผลจ่าย

เงินปันผล	อนุมัติโดย	เงินปันผลจ่ายต่อหุ้น	เงินปันผลจ่าย
		(บาท)	(พันบาท)
เงินปันผลประจำปี 2563	ที่ประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้น		
	เมื่อวันที่ 27 เมษายน 2564	0.06	48,936

## 30. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

### 30.1 ภาระผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันรายจ่ายฝ่ายทุนจำนวนเงิน 4.0 ล้านบาท (2564: 4.4 ล้านบาท) ที่เกี่ยวข้องกับการซื้ออุปกรณ์และปรับปรุงพื้นที่เช่าสำหรับสาขาใหม่ (เฉพาะบริษัทฯ: 4.0 ล้านบาท (2564: 3.7 ล้านบาท))

### 30.2 ภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาเช่าและบริการ

กลุ่มบริษัทได้เข้าทำสัญญาเช่าดำเนินงานและบริการที่เกี่ยวข้องกับการเช่าพื้นที่ในอาคาร อายุของสัญญามีระยะเวลาตั้งแต่ 1 - 2 ปี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 กลุ่มบริษัทมีจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายในอนาคตทั้งสิ้นภายใต้สัญญาข้างต้นดังนี้

จ่ายชำระ	(หน่วย: ล้านบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ภายใน 1 ปี	0.8	0.8	0.3	0.1
มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 3 ปี	0.2	-	0.2	-

### 30.3 ภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาซื้อวัตถุดิบ

บริษัทฯ ได้ทำบันทึกข้อตกลงและสัญญาซื้อวัตถุดิบกับบริษัทที่ไม่เกี่ยวข้องกันหลายแห่ง โดยมีราคาและเงื่อนไขการซื้อขายต่าง ๆ ตามที่ระบุไว้ในบันทึกข้อตกลงและสัญญา บันทึกข้อตกลงและสัญญาดังกล่าวมีระยะเวลาตั้งแต่ 1 ถึง 3 ปี

### 30.4 การค้ำประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทมีหนังสือค้ำประกันซึ่งออกโดยธนาคารในนามกลุ่มบริษัทซึ่งเกี่ยวเนื่องกับภาระผูกพันทางปฏิบัติบางประการตามปกติธุรกิจของกลุ่มบริษัท ซึ่งประกอบด้วยหนังสือค้ำประกันเพื่อค้ำประกันการจ่ายชำระเงินให้แก่เจ้าหนี้จำนวนเงิน 14.6 ล้านบาท (2564: 7.9 ล้านบาท)



## 31. ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมหรือเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมโดยแยกแสดงตามลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565			
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
<b>สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม</b>				
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่า				
ยุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน				
หุ้นกู้ที่มีอนุพันธ์แฝงระยะสั้น	-	220,509	-	220,509

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564			
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
<b>สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม</b>				
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่า				
ยุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน				
หน่วยลงทุน - กองทุนเปิดตราสารหนี้	-	105,587	-	105,587

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565			
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
<b>สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม</b>				
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่า				
ยุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน				
หุ้นกู้ที่มีอนุพันธ์แฝงระยะสั้น	-	220,509	-	220,509
<b>สินทรัพย์ที่เปิดเผยมูลค่ายุติธรรม</b>				
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	59,533	-	59,533

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564			
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
<b>สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม</b>				
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่า				
ยุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน				
หน่วยลงทุน - กองทุนเปิดตราสารหนี้	-	105,587	-	105,587

(หน่วย: พันบาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564				
ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม	
สินทรัพย์ที่เปิดเผยมูลค่ายุติธรรม				
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	58,792	-	58,792

ในระหว่างปีปัจจุบัน ไม่มีการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

## 32. เครื่องมือทางการเงิน

### 32.1 วัตถุประสงค์และนโยบายการบริหารความเสี่ยงทางการเงิน

เครื่องมือทางการเงินที่สำคัญของกลุ่มบริษัทประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น สินทรัพย์ทางการเงินอื่น เงินฝากธนาคารที่มีภาระค่าประกัน เงินประกันการเช่า เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น และหนี้สินตามสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว และมีนโยบายการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

#### ความเสี่ยงด้านเครดิต

##### ลูกหนี้การค้า

กลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงโดยใช้นโยบายและขั้นตอนในการควบคุมการให้สินเชื่ออย่างเหมาะสม จึงไม่คาดว่าจะเกิดผลขาดทุนทางการเงินที่มีสาระสำคัญ นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทมีการติดตามยอดคงค้างของลูกหนี้การค้าอย่างสม่ำเสมอ

กลุ่มบริษัทพิจารณาการด้อยค่าทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน การคำนวณผลขาดทุนจากการด้อยค่าด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนึงถึงผลของความน่าจะเป็นถ่วงน้ำหนัก มูลค่าของเงินตามเวลาและข้อมูลที่มีความสมเหตุสมผลและสามารถสนับสนุนได้ที่มีอยู่ ณ วันที่รายงานเกี่ยวกับเหตุการณ์ในอดีต สภาพการณ์ปัจจุบันและการคาดการณ์สภาวะเศรษฐกิจในอนาคต

##### เครื่องมือทางการเงินและเงินฝากธนาคาร

กลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องกับยอดคงเหลือกับธนาคารและสถาบันการเงินโดยจะลงทุนกับคู่สัญญาที่ได้รับการอนุมัติแล้วเท่านั้นและอยู่ในวงเงินสินเชื่อที่กำหนดให้กับคู่สัญญาแต่ละราย โดยวงเงินสินเชื่อจะถูกสอบทานโดยคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกปีและอาจมีการปรับปรุงในระหว่างปี ขึ้นอยู่กับความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารของกลุ่มบริษัทการกำหนดวงเงินดังกล่าวเป็นการช่วยลดความเสี่ยงของการกระจุกตัวและบรรเทาผลขาดทุนทางการเงินที่อาจเกิดขึ้นจากการผิดนัดชำระของคู่สัญญา

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านเครดิตของตราสารหนี้ไม่สูงมากนักเนื่องจากคู่สัญญาเป็นธนาคารที่มีอันดับความน่าเชื่อถือด้านเครดิตที่อยู่ในระดับสูงซึ่งประเมินโดยสถาบันจัดอันดับความน่าเชื่อถือด้านเครดิตระหว่างประเทศ

**ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย**

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องกับหนี้สินตามสัญญาเช่า ซึ่งมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่สำคัญสามารถจัดตามประเภทอัตราดอกเบี้ย และสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่สามารถแยกตามวันที่ครบกำหนด หรือวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ (หากวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ถึงก่อน) ได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

งบการเงินรวม						
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565						
อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นลง			อัตรา ดอกเบี้ย ที่แท้จริง	
ภายใน 1 ปี	เกินกว่า 1 ปี	ตามราคา ตลาด	ไม่มี ดอกเบี้ย	รวม	(ร้อยละต่อปี)	
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	167.3	7.4	174.7	0.05 - 0.35
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	24.4	24.4	-
สินทรัพย์ทางการเงินอื่น	8.9	-	-	220.5	229.4	0.525 - 4.08
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	-	-	0.2	-	0.2	0.25
เงินประกันการเช่า	-	-	-	37.0	37.0	-
	8.9	-	167.5	289.3	465.7	
หนี้สินทางการเงิน						
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	77.9	77.9	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	74.7	82.2	-	-	156.9	2.41 - 4.50
	74.7	82.2	-	77.9	234.8	

(หน่วย: ล้านบาท)

งบการเงินรวม						
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564						
อัตราดอกเบี้ย						
อัตราดอกเบี้ยคงที่		ปรับขึ้นลง			อัตรา	
ภายใน 1 ปี	เกินกว่า 1 ปี	ตามราคา ตลาด	ไม่มี ดอกเบี้ย	รวม	ดอกเบี้ย ที่แท้จริง	(ร้อยละต่อปี)
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	147.1	14.4	161.5	0.05 - 0.125
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	16.7	16.7	-
สินทรัพย์ทางการเงินอื่น	0.2	-	-	105.6	105.8	0.38

(หน่วย: ล้านบาท)

งบการเงินรวม						
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564						
อัตราดอกเบี้ย						
อัตราดอกเบี้ยคงที่		ปรับขึ้นลง		รวม	อัตราดอกเบี้ย	
ภายใน 1 ปี	เกินกว่า 1 ปี	ตามราคาตลาด	ไม่มี ดอกเบี้ย		ดอกเบี้ยงที่แท้จริง	(ร้อยละต่อปี)
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	-	-	0.2	-	0.2	0.25
เงินประกันการเช่า	-	-	-	28.0	28.0	-
	0.2	-	147.3	164.7	312.2	
หนี้สินทางการเงิน						
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	63.4	63.4	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	83.4	116.4	-	-	199.8	4.50
	83.4	116.4	-	63.4	263.2	
(หน่วย: ล้านบาท)						
งบการเงินเฉพาะกิจการ						
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565						
อัตราดอกเบี้ย						
อัตราดอกเบี้ยคงที่		ปรับขึ้นลง		รวม	อัตราดอกเบี้ย	
ภายใน 1 ปี	เกินกว่า 1 ปี	ตามราคาตลาด	ไม่มี ดอกเบี้ยง		ดอกเบี้ยงที่แท้จริง	(ร้อยละต่อปี)
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	158.9	3.7	162.6	0.05 - 0.35
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	22.0	22.0	-
สินทรัพย์ทางการเงินอื่น	0.2	-	-	220.5	220.7	0.525
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	-	-	0.2	-	0.2	0.25
เงินประกันการเช่า	-	-	-	36.7	36.7	-
	0.2	-	159.1	282.9	442.2	
หนี้สินทางการเงิน						
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	73.3	73.3	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	74.3	81.3	-	-	155.6	2.41 - 4.50
	74.3	81.3	-	73.3	228.9	

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564					
	อัตราดอกเบี้ย					
	อัตราดอกเบี้ยคงที่		ปรับขึ้นลง		รวม	อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)
	ภายใน 1 ปี	เกินกว่า 1 ปี	ตามราคาตลาด	ไม่มีดอกเบี้ย		
<b>สินทรัพย์ทางการเงิน</b>						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	132.8	3.5	136.3	0.05 - 0.125
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	16.6	16.6	-
สินทรัพย์ทางการเงินอื่น	0.2	-	-	105.6	105.8	0.38
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	-	-	0.2	-	0.2	0.25
เงินประกันการเช่า	-	-	-	27.6	27.6	-
	0.2	-	133.0	153.3	286.5	
<b>หนี้สินทางการเงิน</b>						
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	60.4	60.4	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	82.9	114.5	-	-	197.4	4.50
	82.9	114.5	-	60.4	257.8	

**ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง**

กลุ่มบริษัทประเมินความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่องเพื่อให้สามารถปฏิบัติตามข้อผูกพันทางการค้า โดยรักษาระดับของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เพื่อให้เพียงพอต่อสภาพคล่องที่ต้องการ

รายละเอียดการครบกำหนดชำระของหนี้สินทางการเงินของกลุ่มบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 ซึ่งพิจารณาจากกระแสเงินสดตามสัญญาที่ยังไม่คิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน สามารถแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม				
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565				
	เมื่อทวงถาม	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น		1,822	76,116	-	77,938
	-	78,622	84,392	-	163,014
<b>รวม</b>	1,822	154,738	84,392	-	240,952

(หน่วย: พันบาท)

งบการเงินรวม				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564				
	ไม่เกิน		มากกว่า	
เมื่อทวงถาม	1 ปี	1 - 5 ปี	5 ปี	รวม
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	1,109	62,315	-	63,424
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	90,669	121,947	212,616
<b>รวม</b>	<b>1,109</b>	<b>152,984</b>	<b>121,947</b>	<b>276,040</b>

(หน่วย: พันบาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565				
	ไม่เกิน		มากกว่า	
รวม	1 ปี	1 - 5 ปี	5 ปี	รวม
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	2,284	71,050	-	73,334
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	78,139	83,398	161,537
<b>รวม</b>	<b>2,284</b>	<b>149,189</b>	<b>83,398</b>	<b>234,871</b>

(หน่วย: พันบาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564				
	ไม่เกิน		มากกว่า	
รวม	1 ปี	1 - 5 ปี	5 ปี	รวม
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	2,507	57,919	-	60,426
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	90,069	119,947	210,016
<b>รวม</b>	<b>2,507</b>	<b>147,988</b>	<b>119,947</b>	<b>270,442</b>

### 32.2 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

เนื่องจากเครื่องมือทางการเงินส่วนใหญ่ของกลุ่มบริษัทจัดอยู่ในประเภทระยะสั้น หรือมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด กลุ่มบริษัทจึงประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน

### 33. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของกลุ่มบริษัท คือการจัดให้มีซึ่งโครงสร้างทุนที่เหมาะสมเพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทและเสริมสร้างมูลค่าการถือหุ้นให้กับผู้ถือหุ้น โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทมี

อัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 0.35:1 (2564: 0.40:1) และเฉพาะบริษัทที่มีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 0.33:1 (2564: 0.38:1)

**34. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน**

เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2566 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ได้มีมติเห็นชอบเรื่องอนุมัติให้เสนอต่อที่ประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้นที่จะจัดขึ้นในเดือนเมษายน 2566 ในเรื่องการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นจากกำไรของปี 2565 ในอัตราหุ้นละ 0.15 บาท รวมเป็นเงิน 122.34 ล้านบาท เงินปันผลนี้จะจ่ายและบันทึกบัญชีหลังจากได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ

**35. การอนุมัติงบการเงิน**

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการของบริษัทฯ เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2566

## เอกสารแนบ





เอกสารแนบ 1 :

1.1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท

ชื่อ-นามสกุล / ตำแหน่ง / วันที่ได้รับตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท <sup>1</sup> (%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท
1. นายปรีวัฒน์ ปิ่นสกุล  ประธานกรรมการ / กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน  วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ ล่าสุด : 25 เมษายน 2565	67	- ปริญญาโท ศิลปศาสตร สาขาวิชา เศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยดีทรอยต์ ประเทศสหรัฐอเมริกา - ปริญญาโท บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยดีทรอยต์ ประเทศสหรัฐอเมริกา - ปริญญาตรี บัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - ประกาศนียบัตรสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) หลักสูตร <input type="checkbox"/> Director Accreditation Program (DAP) <input type="checkbox"/> Audit Committee Program (ACP) <input type="checkbox"/> Monitoring Fraud Management (MFM) <input type="checkbox"/> Monitoring of the Quality of Financial Reporting (MFR) <input type="checkbox"/> Monitoring the Internal Audit Function (MIA) <input type="checkbox"/> Monitoring the System of Internal Control & Risk Management (MIR)	562,500 หุ้น หรือ 0.07%	-ไม่มี-	2558 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ / กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ	บมจ. ออฟเตอร์ยู
					2560 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	บมจ. ออฟเตอร์ยู
					กิจกรรมอื่น 2556 – ปัจจุบัน 2565 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ และประธานกรรมการตรวจสอบ กรรมการอิสระ และประธานกรรมการตรวจสอบ	บมจ. เจเอเอส แอสเซ็ท (ธุรกิจอสังหาริมทรัพย์) บจก. เอเอเอส ออโต้ เซอร์วิส (ธุรกิจยานยนต์)

ชื่อ-นามสกุล / ตำแหน่ง / วันที่ได้รับตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท <sup>1</sup> (%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท
2. นายวิวัฒน์ กนกวัฒนา <sup>2</sup>  รองประธานกรรมการ / กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน  วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ ล่าสุด : 19 มิถุนายน 2563	68	- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัย เคนตักกี ประเทศสหรัฐอเมริกา	1,875,000 หุ้น หรือ 0.23%	- บิดาของนางสาวกุลพัชร กนกวัฒนา วรรณ และนายมิลล์ กนกวัฒนาวรรณ - น้องชายแม่ทัพ ต.สุวรรณ	2558 – ปัจจุบัน 2560 – ปัจจุบัน	รองประธานกรรมการ กรรมการสรรหาและกำหนด ค่าตอบแทน	บมจ. ออฟเตอร์ยู บมจ. ออฟเตอร์ยู
					กิจการอื่น 2522 – 2561	กรรมการ และประธานบริหาร	บมจ. แพ็คฟู้ด (ธุรกิจอาหารทะเล และอาหารแช่แข็ง)
3. นายพิเชษฐ ภิมาโยธิน  กรรมการอิสระ / ประธาน กรรมการตรวจสอบ / กรรมการ สรรหาและกำหนดค่าตอบแทน  วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ ล่าสุด : 27 เมษายน 2564	64	- ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์  - ประกาศนียบัตรสมาคมส่งเสริมสถาบัน กรรมการบริษัทไทย (IOD) หลักสูตรDirector Accreditation Program (DAP)	562,500 หุ้น หรือ 0.07%	-ไม่มี-	2558 – ปัจจุบัน 2560 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ และประธาน กรรมการตรวจสอบ กรรมการสรรหาและกำหนด ค่าตอบแทน	บมจ. ออฟเตอร์ยู บมจ. ออฟเตอร์ยู
					กิจการอื่น 2557 – ปัจจุบัน	ที่ปรึกษา	บมจ. แพ็คฟู้ด (ธุรกิจอาหารทะเล และอาหารแช่แข็ง)

ชื่อ-นามสกุล / ตำแหน่ง / วันที่ได้รับตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท <sup>1</sup> (%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท
4. ดร. ชัชชัย ฉันทจินดา  กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ  วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ ล่าสุด : 25 เมษายน 2565	66	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ปริญญาเอก ปรัชญา (การเมือง) มหาวิทยาลัยรามคำแหง</li> <li>- ปริญญาโท นิติศาสตร์ (กฎหมายการเงินและภาษีอากร) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย</li> <li>- ปริญญาโท รัฐประศาสนศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย</li> <li>- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ (การเงิน) มหาวิทยาลัยศรีปทุม</li> <li>- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ (การบัญชี) มหาวิทยาลัยรามคำแหง</li> <li>- ปริญญาตรี นิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช</li> <li>- ประกาศนียบัตรสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) หลักสูตร <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Director Accreditation Program (DAP)</li> <li><input type="checkbox"/> Audit Committee Program (ACP)</li> </ul> </li> </ul>	-ไม่มี-	-ไม่มี-	2563 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ และ กรรมการตรวจสอบ	บมจ. อาฟเตอร์ยู
					กิจการอื่น		
					2561 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท บริหารสินทรัพย์ อนาคตอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด (ธุรกิจการเงิน)
					2561 – ปัจจุบัน	ที่ปรึกษาการเงินอิสระ ผู้ทำแผนฟื้นฟูกิจการ และผู้บริหารแผนฟื้นฟูกิจการ	บริษัท บริหารสินทรัพย์ อนาคตอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด (ธุรกิจการเงิน)
					2561 – ปัจจุบัน	กรรมการผู้จัดการ	บจ. ที.เอส.แกรนิต (ธุรกิจเหมืองหิน)
					2557 – 2560	รองกรรมการผู้จัดการ	บจ. อโกรเทคไทย (ธุรกิจผลิต)
					2556 – 2559	ประธานกรรมการบริหาร	บริษัท ฟินิกซ์ ประกันภัย (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) (ธุรกิจประกันภัย)

ชื่อ-นามสกุล / ตำแหน่ง / วันที่ได้รับตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท <sup>1</sup> (%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท
5. นายแม่ทัพ ต.สุวรรณ <sup>2</sup>  กรรมการ / กรรมการผู้จัดการ  วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ ล่าสุด : 25 เมษายน 2565	49	- ปริญญาโท ออกแบบผลิตภัณฑ์ Pratt Institute ประเทศสหรัฐอเมริกา  - ปริญญาตรี ออกแบบสถาปัตยกรรมภายใน School of Visual Arts ประเทศสหรัฐอเมริกา  - ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ วิทยาลัยเซนต์โทมัส อควินาส ประเทศสหรัฐอเมริกา  - ประกาศนียบัตรสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP)	206,793,750  หุ้น หรือ  25.35%	- หลานของนายวิวัฒน์ กนกวัฒนาบรรณ	2553 – ปัจจุบัน	กรรมการ และกรรมการผู้จัดการ	บมจ. อาฟเตอร์ยู
					2558 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. ออรั่ม แอนด์ ออรั่ม
					2561 – ปัจจุบัน	กรรมการ	After You Hong Kong Limited
					2562 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. เอ็มแอนด์เอ็ม 2007
					2563 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. เอยู คิทเซ็น
					2564 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. ทาร์ท แอนด์ แทน
					กิจการอื่น		
					2553 – 2562	กรรมการ	บจ. เอ็มแอนด์เอ็ม 2007
					2547 – 2562	กรรมการ	บจ. พรีเมา พับลิชชิ่ง (ธุรกิจสิ่งพิมพ์)
					2565 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	บจก. เอเอเอส ออโต้ เซอร์วิส (ธุรกิจยานยนต์)
6. นางสาวกุลพัชร กนกวัฒนาบรรณ <sup>2</sup>  กรรมการ / รองกรรมการผู้จัดการ  วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ ล่าสุด : 27 เมษายน 2564	41	- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจหลักสูตรนานาชาติ เอกการตลาดมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์  - ประกาศนียบัตรสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP)	226,669,759  หุ้น หรือ  27.79%	- บุตรของนายวิวัฒน์ กนกวัฒนาบรรณ  - พี่สาวนายมิลล์ กนกวัฒนาบรรณ	2553 – ปัจจุบัน	กรรมการ และรองกรรมการผู้จัดการ	บมจ. อาฟเตอร์ยู
					2558 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. ออรั่ม แอนด์ ออรั่ม
					2561 – ปัจจุบัน	กรรมการ	After You Hong Kong Limited
					2562 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. เอ็มแอนด์เอ็ม 2007
					2563 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. เอยู คิทเซ็น
					2564 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. ทาร์ท แอนด์ แทน
					กิจการอื่น		
					2553 – 2562	กรรมการ	บจ. เอ็มแอนด์เอ็ม 2007

ชื่อ-นามสกุล / ตำแหน่ง / วันที่ได้รับตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท <sup>1</sup> (%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท
7. นายมิลล์ กนกวัฒน์วรรณ <sup>2</sup>  กรรมการ / ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ / เลขานุการบริษัท <sup>3</sup>  วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ ล่าสุด : 27 เมษายน 2564	36	- ปริญญาตรี ศิลปศาสตร สาขาวิชา เศรษฐศาสตร์หลักสูตรนานาชาติ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	6,982,187 หุ้น หรือ 0.86%	- บุตรของนายวิวัฒน์ กนกวัฒน์วรรณ  - น้องชายนางสาวกุล พัชรกนกวัฒน์ วรรณ	2558 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บมจ. ออฟเตอร์ยู
					2559 – ปัจจุบัน	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ	บมจ. ออฟเตอร์ยู
					2558 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. ออร์ม แอนด์ ออร์ม
					2561 – ปัจจุบัน	กรรมการ	After You Hong Kong Limited
					2563 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. เอยู คิทเซ็น
					2564 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. ทาร์ท แอนด์ แทน
					กิจการอื่น	ผู้จัดการธุรกิจสัมพันธ์	บมจ. ธนาคารไทยพาณิชย์ (ธุรกิจการเงิน)
					2555 – 2559		
8. นายทรงพล ทศนาเสถียรกิจ  ผู้จัดการทั่วไป	47	- ปริญญาตรี บัญชี มหาวิทยาลัยหอการค้า ไทย	320,087 หุ้น หรือ 0.04%	-ไม่มี-	2565 – ปัจจุบัน	ผู้จัดการทั่วไป	บมจ. ออฟเตอร์ยู
					2553 – 2565	ผู้อำนวยการฝ่ายปฏิบัติการ	บมจ. ออฟเตอร์ยู
9. นางสาวอุไรวรรณ สมานวงศ์  ผู้อำนวยการโรงงาน	44	- ปริญญาตรี คหกรรมศาสตร์ อาหารและ โภชนาการ-พัฒนาผลิตภัณฑ์ มหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ	250,087 หุ้น หรือ 0.03%	-ไม่มี-	2559 – ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการโรงงาน	บมจ. ออฟเตอร์ยู
					2550 - 2559	ผู้อำนวยการฝ่ายผลิต	บมจ. ออฟเตอร์ยู
10. นางสาวชไมพร ตั้งกิตติสุวรรณ <sup>4</sup>  ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและ การเงิน	44	- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ California State Polytechnic University Pomona ประเทศ สหรัฐอเมริกา  - ปริญญาตรี บัญชี (เกียรตินิยม) จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย	320,187 หุ้น หรือ 0.04%	-ไม่มี-	2556 – ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน	บมจ. ออฟเตอร์ยู
					กิจการอื่น	Chief Accountant	บจ. บำรุงราษฎร์ อินเตอร์ เนชั่น แนล (ธุรกิจโรงพยาบาล)
					2550 – 2556		

หมายเหตุ: <sup>/1</sup> ข้อมูลการถือหุ้น ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2565

<sup>/2</sup> กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทฯ

<sup>/3</sup> นายมิลล์ กนกวัฒนาวรรณ ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นเลขานุการบริษัทตั้งแต่วันที่ 21 สิงหาคม 2560

<sup>/4</sup> นางสาวไมพร ตั้งกิตติสุวรรณ ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน และรักษาการในการควบคุมดูแลการทำบัญชีของบริษัทฯ (ตั้งแต่วันที่ 20 กรกฎาคม 2565) โดยเป็นผู้ทำบัญชีที่มีคุณสมบัติและเงื่อนไขของการเป็นผู้ทำบัญชีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า

## 1.2 หน้าที่ความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท

ขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท มีดังต่อไปนี้

- (1) จัดทำและเก็บรักษาทะเบียนกรรมการ หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการบริษัท รายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท รายงานประจำปีของบริษัท หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น ในนามของบริษัท และ/หรือ คณะกรรมการบริษัท
- (2) เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหาร ในนามของบริษัท และ/หรือคณะกรรมการบริษัท
- (3) ดำเนินการอื่นใดตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด และจัดส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้เสียตามมาตรา 89/14 ซึ่งจัดทำโดยกรรมการและผู้บริหารให้ประธานกรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบทราบภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่บริษัทได้รับรายงานนั้น ในนามของบริษัท และ/หรือคณะกรรมการบริษัท
- (4) ให้คำแนะนำเบื้องต้นเกี่ยวกับข้อกฎหมาย และระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ ของบริษัท ที่คณะกรรมการบริษัทต้องทราบและติดตามให้มีการปฏิบัติตามอย่างถูกต้องสม่ำเสมอ รวมถึงรายงานการเปลี่ยนแปลงข้อกำหนด และ/หรือกฎหมายที่มีนัยสำคัญ ให้คณะกรรมการบริษัททราบ
- (5) จัดการประชุมผู้ถือหุ้นและการประชุมคณะกรรมการบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับของบริษัท และข้อพึงปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง
- (6) บันทึกรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น และการประชุมของคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งติดตามให้มีการปฏิบัติตามมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น และที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท
- (7) ดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลและรายงานสารสนเทศในส่วนที่รับผิดชอบต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ตามระเบียบและข้อกำหนดของหน่วยงานดังกล่าว
- (8) ดูแลกิจกรรมของคณะกรรมการบริษัท และการดำเนินการอื่นใดให้เป็นไปตามกฎหมาย และ/หรือ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด และ/หรือตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท



2. ข้อมูลการดำรงตำแหน่งของกรรมการและผู้บริหารในบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทร่วม และบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน

บริษัท	กรรมการ ผู้บริหาร และผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ									
	นายปรียมน ปิ่นสกุล	นายวิวัฒน์ กนกวัฒนาวรรณ	นายพิเชษฐ ภิมะโยธิน	ดร. ชัชชัย ฉันทจินดา	นายแม่ทัพ ต.สุวรรณ	นางสาวกุลพัชร กนกวัฒนาวรรณ	นายมิลล์ กนกวัฒนาวรรณ	นายทรงพล ทัศนเสถียรกิจ	นางสาวอุไรวรรณ สมานวงศ์	นางสาวชไมพร ตั้งกิตติสุวรรณ
<u>บริษัทฯ</u>										
1. บมจ. ออฟเตอร์ยู	C,ID,AC,CNC	VC,D,NC	ID,CAC,NC	ID,AC	D,MD	D,M	D,M	M	M	M
<u>บริษัทย่อย</u>										
2. บจ. ออร์ม แอนด์ ออร์ม					D	D	D			
3. บจ. เอ็มแอนด์เอ็ม 2007					D	D				
4. After You Hong Kong Limited					D	D	D			
5. บจ. เอยู คิทเชน					D	D	D			
6. บจ. ทาร์ท แอนด์ แทน					D	D	D			
<u>บริษัทที่เกี่ยวข้อง</u>										
7. บมจ. เจเอเอส แอสเซ็ท	ID,CAC									
8. บจ. บริหารสินทรัพย์ ธนาคาร อิสลามแห่งประเทศไทย				D						
9. บจ. ที.เอส.แกรนิต				MD						
10. บจ. เอเอเอส ออโต้ เซอร์วิส	ID,CAC				ID,AC,CNC					

หมายเหตุ: C - ประธานกรรมการ, VC - รองประธานกรรมการ, D - กรรมการ, ID - กรรมการอิสระ, CAC - ประธานกรรมการตรวจสอบ, AC - กรรมการตรวจสอบ, CNC - ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน, NC - กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน MD - กรรมการผู้จัดการ, M-ผู้บริหาร

## เอกสารแนบ 2 : รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

บริษัทย่อย	รายชื่อกรรมการ		
	นายแม่ทัพ ต.สุวรรณ	นางสาวกุลพัชร กนกวัฒนาวรรณ	นายมิลล์ กนกวัฒนาวรรณ
บจ. ออรั่ม แอนด์ ออรั่ม	/	/	/
บจ. เอ็มแอนด์เอ็ม 2007	/	/	
After You Hong Kong Limited	/	/	/
บจ. เอยู คิทเชน	/	/	/
บจ. ทาร์ท แอนด์ แทน	/	/	/

หมายเหตุ: / = กรรมการ

**เอกสารแนบ 3 : รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน**

บริษัทฯ ใช้บริการหน่วยงานภายนอก (Outsource) ได้แก่ บริษัท สอบบัญชี ดี ไอ เอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด เป็นผู้ตรวจสอบภายใน โดยรายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน มีดังต่อไปนี้

ชื่อ	นายจุมพฏ ไพรรัตนากร
อายุ	43 ปี
คุณวุฒิทางการศึกษา	ปริญญาโท บัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ปริญญาตรี บัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
ผลงานทางวิชาการ	ร่วมปรับปรุง หนังสือ การสอบบัญชี และการตรวจสอบภายในชั้นสูง (32444) ของมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช
ประสบการณ์ทำงาน	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 2554 – ปัจจุบัน หุ้นส่วน ฝ่ายสอบบัญชี บริษัท สอบบัญชี ดี ไอ เอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด</li> <li>• 2558 – ปัจจุบัน คณะทำงานจัดทำมาตรฐานการรายงานทางการเงินสำหรับกิจการขนาดกลาง และขนาดย่อมมาถือปฏิบัติ สภาวิชาชีพบัญชีฯ</li> <li>• 2554 – 2558 อนุกรรมการด้านเทคนิคมาตรฐานการบัญชี สภาวิชาชีพบัญชีฯ</li> <li>• 2548 – 2553 ผู้จัดการด้านสอบบัญชี บริษัท ดีลอยท์ ทูช ไร้มัทส์ ไชยยศ สอบบัญชี จำกัด</li> <li>• 2544 – 2548 ผู้ช่วยผู้สอบบัญชีอาวุโส บริษัท สำนักงาน เอ็นส์ที แอนด์ ยัง จำกัด</li> </ul>

## เอกสารแนบ 4 : ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

## 1) สินทรัพย์ถาวรหลัก

รายการ	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ราคาตามบัญชีสุทธิ (ล้านบาท)	ภาระผูกพัน
1. ที่ดิน			
1.1 ที่ดินตามโฉนดเลขที่ 27475, 27664 และ 28375 ซึ่งเป็นที่ตั้งของสำนักงานใหญ่ ที่ เขตพระโขนง กรุงเทพฯ	เจ้าของ	68.79	ไม่มี
1.2 ที่ดินและสวนปรับปรุงที่ดินตามโฉนดเลขที่ 110487 และ 111358 ซึ่งเป็นที่ตั้งของ โรงงาน ที่อำเภอเมือง จังหวัดสมุทรสาคร	เจ้าของ	33.98	ไม่มี
1.3 ที่ดินตามโฉนดเลขที่ 517, 518 และ 1197 ซึ่งเป็นที่ตั้งของบริษัทย่อย	เจ้าของ	12.96	ไม่มี
2. อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	เจ้าของ	247.05	ไม่มี
3. ระบบสาธารณูปโภค	เจ้าของ	76.21	ไม่มี
4. เครื่องครัวและเครื่องมือเครื่องใช้	เจ้าของ	47.44	ไม่มี
5. เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	เจ้าของ	58.68	ไม่มี
6. ยานพาหนะ	เจ้าของ	6.20	ไม่มี
7. สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้างและติดตั้ง	เจ้าของ	1.51	ไม่มี
<b>รวม</b>		<b>552.82</b>	

## 2) สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีสินทรัพย์ไม่มีตัวตน คือ คอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์ ซึ่งกลุ่มบริษัทฯ เป็นเจ้าของสินทรัพย์ดังกล่าว โดยมีมูลค่าสุทธิตามบัญชีตามงบการเงินรวมของบริษัทฯ เท่ากับ 9.70 ล้านบาท











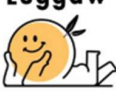
## 3) สินทรัพย์สิทธิการใช้


ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 มูลค่าสุทธิตามบัญชีตามงบการเงินรวมของบริษัทฯ และบริษัทย่อยของสินทรัพย์สิทธิการใช้ เท่ากับ 150.41 ล้านบาท โดยกลุ่มบริษัทฯ เป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์ในสิทธิการเช่าพื้นที่สาขาร้าน เพื่อใช้ดำเนินงานร้านอาหารและเครื่องดื่ม

## 4) เครื่องหมายการค้า

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทฯ เป็นเจ้าของเครื่องหมายการค้าในการดำเนินงานธุรกิจร้านจำหน่ายอาหารและเครื่องดื่มทั้งสิ้น 14 รายการ ซึ่งสามารถสรุปรายละเอียดการจดทะเบียนเครื่องหมายการค้าในประเทศไทยและต่างประเทศได้ดังนี้

## ประเทศไทย

เครื่องหมายการค้า	เลขทะเบียน	ระยะเวลาคุ้มครอง
	บ69458	22 เม.ย. 2557 – 21 เม.ย. 2567
	บ69459	22 เม.ย. 2557 – 21 เม.ย. 2567
	บ69460	22 เม.ย. 2557 – 21 เม.ย. 2567
	บ69461	22 เม.ย. 2557 – 21 เม.ย. 2567
	บ69462	22 เม.ย. 2557 – 21 เม.ย. 2567
	บ69463	22 เม.ย. 2557 – 21 เม.ย. 2567
	บ69464	22 เม.ย. 2557 – 21 เม.ย. 2567
	บ67003	11 มี.ค. 2557 – 10 มี.ค. 2567
	171129339	6 ม.ค. 2559 – 5 ม.ค. 2569
	201125071	31 ต.ค. 2562 – 30 ต.ค. 2572
Mikka	201128013	15 ส.ค. 2562 – 14 ส.ค. 2572
มิกก้า	201125072	8 พ.ย. 2562 – 7 พ.ย. 2572
	231104694	10 มี.ค. 2565 – 9 มี.ค. 2575

เครื่องหมายการค้า	เลขทะเบียน	ระยะเวลาคุ้มครอง
	231104744	18 พ.ค. 2565 – 17 พ.ค. 2575

ต่างประเทศ

บริษัทฯ ได้มีการจดทะเบียนเครื่องหมายการค้าของบริษัทฯ ในต่างประเทศ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ในการบริการจัดจำหน่ายอาหารและเครื่องดื่ม มีระยะเวลาความคุ้มครอง 10 ปี นับจากวันที่ได้รับการจดทะเบียน

## 5) นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทฯ มีนโยบายการลงทุนและบริหารงานในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม โดยจะลงทุนในธุรกิจที่มีความเกี่ยวเนื่อง ใกล้เคียง หรือ ก่อให้เกิดประโยชน์และสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เพื่อเสริมสร้างความมั่นคง และผลการดำเนินงานของบริษัทฯ

รายละเอียดการประเมินราคาทรัพย์สิน

ไม่มี

**เอกสารแนบ 5 : นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ ฉบับเต็ม และจรรยาบรรณธุรกิจ ฉบับเต็ม**

บริษัทฯ ได้มีการเปิดเผยนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการที่ดีฉบับเต็ม และจรรยาบรรณธุรกิจฉบับเต็ม และกฎบัตรคณะกรรมการบริษัทฉบับเต็ม บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ

[au-cg-report-th.pdf \(afteryoudessertcafe.com\)](#)

[au-cg-coc-th.pdf \(afteryoudessertcafe.com\)](#)

[20191004-au-cg-charters-bod-th.pdf \(afteryoudessertcafe.com\)](#)

## เอกสารแนบ 6 : รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

## รายงานคณะกรรมการตรวจสอบประจำปี 2565

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท อาฟเตอร์ ยู จำกัด (มหาชน) ปัจจุบันประกอบด้วยกรรมการอิสระที่มีคุณสมบัติตามข้อกำหนดและแนวทางปฏิบัติที่ดีของคณะกรรมการตรวจสอบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท จำนวน 3 ท่าน ได้แก่

- |                         |                      |
|-------------------------|----------------------|
| 1) นายพิเชษฐ ภิรมะโยธิน | ประธานกรรมการตรวจสอบ |
| 2) นายปรีวัฒน์ ปิ่นสกุล | กรรมการตรวจสอบ       |
| 3) ดร. ชัชชัย ฉันทจินดา | กรรมการตรวจสอบ       |

โดยมีนางสาวจันทนี ต้นตูลุฤกษ์ ทำหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

ในปี 2565 คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุมรวมทั้งสิ้น 4 ครั้ง ซึ่งกรรมการตรวจสอบทุกท่านได้เข้าร่วมประชุมครบทุกครั้งที่คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบอย่างครบถ้วน และเป็นอิสระตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท โดยในปี 2565 คณะกรรมการตรวจสอบได้จัดให้มีวาระการประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมด้วย 1 ครั้ง สำหรับการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งอื่นๆ เป็นการประชุมร่วมกับฝ่ายจัดการผู้สอบบัญชีและผู้ตรวจสอบภายในตามความเหมาะสม

ผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

1. การสอบทานงบการเงิน คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปีของบริษัทฯ ร่วมกับผู้บริหารและผู้สอบบัญชี รวมถึงสอบทานประเด็นเกี่ยวกับนโยบายการบัญชีที่สำคัญ การเปลี่ยนแปลงในรอบปีที่ผ่านมา ผลกระทบในอนาคตที่อาจเกิดขึ้น และรายการที่ไม่ใช่รายการปกติที่มีนัยสำคัญ รวมถึงข้อสังเกตของผู้สอบบัญชี และมีความเห็นสอดคล้องกับผู้สอบบัญชีว่างบการเงินดังกล่าวมีความถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป
2. การสอบทานระบบควบคุมภายใน คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ เพื่อประเมินความเพียงพอ เหมาะสม และประสิทธิผลของระบบการควบคุมภายใน โดยพิจารณาจากการสอบทานผลการประเมินระบบการควบคุมภายในร่วมกับผู้สอบบัญชีและผู้ตรวจสอบภายใน และไม่พบประเด็นที่เป็นสาระสำคัญอันอาจจะกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ
3. การสอบทานงานตรวจสอบภายใน คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาการปฏิบัติหน้าที่ ความรับผิดชอบ และความเป็นอิสระ ของบริษัท ดี ไอ เอ ออดิท จำกัด ซึ่งเป็นผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทฯ และพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนงานการตรวจสอบของผู้ตรวจสอบภายในประจำปี 2565
4. การสอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกัน คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของบริษัทฯ เพื่อพิจารณาว่าการทำรายการมีความสมเหตุสมผล รวมถึงสอบทานว่าบริษัทฯ ได้เปิดเผยข้อมูลของรายการดังกล่าวตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์



5. การพิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชีและกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการตรวจสอบได้คัดเลือกผู้สอบบัญชีโดยพิจารณาจากความเป็นอิสระ ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ ผลการปฏิบัติงาน รวมถึงค่าตอบแทนในการสอบบัญชีของบริษัท และบริษัทในเครือ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาและขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 ซึ่งที่ประชุมผู้ถือหุ้นได้มีมติอนุมัติแต่งตั้งผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ของบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด ดังนี้ ให้ทำหน้าที่ผู้สอบบัญชีของบริษัท
- (1) นางสาวมณี รัตนบรรณกิจ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 5313 และ / หรือ
  - (2) นางพูนารถ เผ่าเจริญ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 5238 และ / หรือ
  - (3) นางสาววิสสุตา จริยธนากร ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 3853
6. การสอบทานการปฏิบัติตามกฎหมาย คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานและกำกับดูแลให้บริษัทดำเนินกิจการต่างๆ อย่างถูกต้องตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดของบริษัท ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามกฎหมายดังกล่าวโดยไม่พบข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ
7. สอบทานการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานการบริหารความเสี่ยงของบริษัท ให้มีความเชื่อมโยงกับระบบการควบคุมภายในเพื่อจัดการความเสี่ยงทั่วทั้งบริษัท โดยได้พิจารณาสอบทานนโยบาย ปัจจัย ความเสี่ยง แนวทางการบริหารความเสี่ยง รวมถึงความถี่หน้าของการบริหารความเสี่ยง ซึ่งผลการสอบทานพบว่าการดำเนินการบริหารความเสี่ยงเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามนโยบายและแผนกลยุทธ์ของบริษัทฯ
8. การรายงานเกี่ยวกับประเด็นที่เป็นข้อสงสัย คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่ในการรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท หากพบหรือมีข้อสงสัยว่ามีรายการหรือการกระทำซึ่งอาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัท โดยในรอบปีที่ผ่านมาไม่มีเหตุการณ์หรือสถานการณ์ใดที่เป็นข้อบ่งชี้ว่ามีเหตุการณ์ดังกล่าว

โดยสรุปในภาพรวมปี 2565 คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ระบุไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ โดยใช้ความรู้ความสามารถติดตามการดำเนินงานของบริษัทและบริษัทในเครือ โดยมีความเป็นอิสระอย่างเพียงพอ และมีความเห็นว่า บริษัทฯ และบริษัทในเครือ ได้รายงานทางการเงินในสาระสำคัญอย่างถูกต้อง เชื่อถือได้ และจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ และในการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ รวมทั้งมีการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจอย่างครบถ้วน มีการบริหารความเสี่ยงที่เพียงพอและมีการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีผู้สอบบัญชีและผู้ตรวจสอบภายในที่มีความเป็นอิสระและมีคุณสมบัติเหมาะสม ที่ช่วยให้การสอบบัญชีและระบบการควบคุมภายในมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล



นายพิเชษฐ ภิรมย์อิน

ประธานกรรมการตรวจสอบ

MOBILE APPLICATION



Available on  
PLAY STORE / APP STORE

**AFTER YOU PUBLIC COMPANY LIMITED**

1319/9 Pattanakarn Road Suanluang,  
Bkk 10250 Thailand

 afteryoucafe  @afteryoucafe  
 afteryoudessertcafe [afteryoudessertcafe.com](https://afteryoudessertcafe.com)