Powerful Integration

บริษัท ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี 2563 (แบบ 56-1 One Report)

สารจากคณะกรรมการบริษัท

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

ปี 2563 จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโคโรน่าไวรัสสายพันธุ์ใหม่ หรือ COVID-19 ทั่วโลก ส่งผลกระทบต่อระบบเศรษฐกิจทั่วโลกที่ชะลอตัวลง ตลอดจนการเกิดวิถีการดำรงชีวิตแบบใหม่ หรือ New Normal การพัฒนาทางเทคโนโลยีอย่างก้าวกระโดดและเข้ามามีบทบาทในวิถีการดำเนินชีวิตและ ในธุรกิจอย่างมาก รวมถึงความผันผวนของปัจจัยในการดำเนินธุรกิจ เช่น ราคาน้ำมัน อัตราแลกเปลี่ยน เป็นต้น คณะกรรมการได้มีการกำกับดูแลฝ่ายจัดการให้ติดตามสถานการณ์และผลกระทบที่อาจจะเกิดขึ้น ตลอดจนวงจรการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทอย่างใกล้ชิด รวมถึงการกำหนดมาตรการต่างๆ เพื่อให้ธุรกิจมีการพัฒนาให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงและผลกระทบที่อาจจะเกิดขึ้น

นอกจากการพิจารณาผลกระทบต่อธุรกิจในช่วงการแพร่ระบาดของ COVID-19 TOA ยังคำนึงถึงสุขภาพอนามัยของพนักงาน และ การให้ความช่วยเหลือที่จำเป็นแก่พนักงาน การให้ความช่วยเหลือลูกค้าที่ได้รับผลกระทบ รวมถึงการให้ความช่วยเหลือต่อสังคมส่วนรวมผ่านการสนับสนุนอุปกรณ์การแพทย์ให้แก่โรงพยาบาลหลายแห่งและการเข้าไปยังชุมชนต่างๆ เพื่อบริจาคสิ่งของให้แก่ผู้ที่ได้รับผลกระทบจากการแพร่ระบาดของ COVID-19 ผ่านการดำเนินโครงการ **“TOA ไม่ทิ้งกัน สู้ภัยโควิด-19”** ในวงเงิน **รวมกว่า 100 ล้านบาท** โดยความตระหนักว่าบริษัทฯ เป็นส่วนหนึ่งของสังคม ซึ่งต้องเติบโตไปพร้อมกับสังคมและเศรษฐกิจของประเทศ

ผลการดำเนินงานและฐานะการเงินของ TOA ในปี 2563 ยังคงแข็งแกร่ง กำไรสุทธิของบริษัทฯ เป็นเงิน 2,031 ล้านบาท จากความสามารถในการควบคุมต้นทุนและค่าใช้จ่าย ประกอบกับต้นทุนการผลิตที่ลดลง ในขณะที่รายได้ชะลอตัวลงเพียงเล็กน้อยจากการปิดร้านค้าปลีกสมัยใหม่ (ModernTrade) ในช่วงเดือนมีนาคมและเดือนเมษายน จากสถานการณ์การ lock down ในประเทศไทย รวมทั้งจากปัจจัยการแพร่ระบาดของ COVID-19 ที่ค่อนข้างรุนแรงในภูมิภาคอาเซียน อย่างไรก็ตาม ด้วยกลยุทธ์การเติบโตที่เป็นมากกว่าสี “Growing Beyond Colors” ที่บริษัทฯ เน้นบุกตลาดผลิตภัณฑ์ในกลุ่ม Non-Decorative Paint and Coating Products ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการแข่งขันและการทำกำไรของบริษัทฯ อย่างโดดเด่น

ขณะที่ภาพรวมของภาคอสังหาริมทรัพย์ยังอยู่ในสภาวะถดถอยอย่างต่อเนื่องจากการแพร่ระบาดของ COVID-19 ซึ่งส่งผลกระทบต่อกำลังการซื้ออสังหาริมทรัพย์ และการชะลอการลงทุนของผู้พัฒนาอสังหาริมทรัพย์ อย่างไรก็ตาม การที่คนอยู่บ้านมากขึ้นในช่วง lock down ช่วยกระตุ้นให้เกิดความต้องการปรับปรุงและซ่อมแซมบ้านให้น่าอยู่ ซึ่งส่งผลดีต่อภาควัสดุก่อสร้าง

คณะกรรมการบริษัทได้ติดตามและให้คำแนะนำฝ่ายจัดการในการกำหนดแผนกลยุทธ์และเป้าหมายประจำปี 2563 ที่ช่วยกระตุ้นการเพิ่มศักยภาพการทำงาน การคิดนอกกรอบอย่างสร้างสรรค์ การพัฒนาในด้านต่างๆ ที่จะช่วยนำพาองค์กรสู่ความสำเร็จทั้งในระยะสั้นและระยะยาว ตลอดจนการทบทวนวิสัยทัศน์ พันธกิจ และนโยบายต่างๆ เพื่อส่งเสริมความแข็งแกร่งในการกำกับดูแลกลุ่มธุรกิจเพื่อส่งเสริมการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน ไปพร้อมกับการเป็นพลเมืองที่ดีของประเทศ **โดยในปี 2563 TOA ได้รับคะแนนประเมินในระดับ 5 ดาว หรือระดับดีเลิศ** จากการสำรวจการกำกับดูแลกิจการสำหรับบริษัทจดทะเบียนไทยซึ่งประเมินโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) และได้คะแนนประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2563 จากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย100 คะแนนเต็ม ต่อเนื่องเป็นปีที่สอง และได้รับการคัดเลือกเข้าเป็นหุ้นยั่งยืน ประจำปี 2563

บริษัทฯ ยังมุ่งมั่นสร้างความแข็งแกร่งและความสามารถในการแข่งขันพร้อมรับการพลิกฟื้นของเศรษฐกิจไทยในปี 2564 โดยการเปิดตัวโมเดลธุรกิจใหม่ “MEGA Paint Warehouse” ศูนย์รวมวัสดุก่อสร้างและบริการจากทีโอเอครบวงจร ในรูปแบบ one stop service ร่วมกับการเพิ่มจำนวนศูนย์จำหน่ายเคมีภัณฑ์ก่อสร้าง “Protect & Repair Center” เพื่อสร้าง synergy ให้แก่กลุ่มสินค้าของ TOA อย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งยกระดับการบริการงานช่างมาตรฐานใหม่ “WHO Service” ด้วยการนำเสนอโซลูชั่นสำหรับการก่อสร้างและซ่อมแซมบ้านโดยทีมช่างผู้รับเหมามืออาชีพ เพื่อเสริมทัพและพนึกกำลังให้กับรากฐานทางธุรกิจแบบบูรณาการ (Powerful Integration)

ในนามของคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารขอขอบคุณพนักงานทุกท่านที่มุ่งมั่น ทุ่มเทให้ธุรกิจของ TOA ยังแข็งแกร่ง สามารถก้าวผ่านอุปสรรคและความท้าทายทุกครั้งที่ผ่านมาและขอขอบคุณลูกค้า คู่ค้า พันธมิตรทางธุรกิจที่ยังให้ความไว้วางใจและสนับสนุน TOA ตลอดมา เราจะไม่หยุดสร้างสรรค์สินค้าและบริการที่มีคุณภาพด้วยนวัตกรรมที่ทันสมัยที่จะช่วยเติมเต็มความต้องการลูกค้าด้วย Total Solution ซึ่งนำไปสู่การสร้างมาตรฐานใหม่แก่อุตสาหกรรม การเป็นพันธมิตรที่ดีที่เพื่อสร้างความเติบโตธุรกิจร่วมกับคู่ค้าอย่างยั่งยืน เพื่อสร้างธุรกิจของ TOA ให้แข็งแกร่ง เป็นบริษัทจดทะเบียนที่เติบโตและสามารถสร้างมูลค่าเพิ่มแก่ผู้ถือหุ้นในระยะยาว

(นายจตุภัทร์ ตั้งคารวคุณ)
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

(นายประจักษ์ ตั้งคารวคุณ)
ประธานกรรมการ

สารบัญ

หน้า

ส่วนที่ 1
การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท 11
2. การบริหารจัดการความเสี่ยง 43
3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน 53
4. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น 130

ส่วนที่ 2
การกำกับดูแลกิจการ

5. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ 135
6. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่น ๆ 138
7. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ 157
8. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน 214

ส่วนที่ 3
งบการเงิน

9. ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ 247
10. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (Management Discussion and Analysis: MD&A) 255
11. งบการเงิน 266

เอกสารแนบ

เอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท ก-1

เอกสารแนบ 2 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย และบริษัทที่เกี่ยวข้อง ข-1

เอกสารแนบ 3 รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้าตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance) ค-1

เอกสารแนบ 4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน ง-1

เอกสารแนบ 5 นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ ฉบับเต็ม และจรรยาบรรณธุรกิจ ฉบับเต็ม (อ้างอิงในเว็ปไซต์บริษัทฯ) จ-1

วิสัยทัศน์

"ก้าวสู่การเป็นผู้นำตลาดผู้ใช้สีปกป้องพื้นผิว ในระดับภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ ด้วยการเป็นผู้นำทางผลิตภัณฑ์และบริการ"

เป้าหมาย

บริษัทฯ ตั้งเป้าหมายที่ "จะเป็นผู้นำตลาดในอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์สีและสารเคลือบผิว ในเขตประชาคมเศรษฐกิจอาเซียนและประสบผลสำเร็จในการใช้ประโยชน์จากตลาดใน ภูมิภาคที่มีศักยภาพในการเติบโตสูง"

ค่านิยมองค์กร

- CUSTOMER / ลูกค้าสำคัญเสมอ
- CHANGE / เปลี่ยนแปลงเพื่อวันพรุ่งนี้
- PASSION / รักในการเรียนรู้
- EXPERTISE / เสนอความเชี่ยวชาญ
- EXECUTION TO EXCELLENCE / คิดและทำเป็นเลิศ

กลยุทธ์การเติบโต

Enhance brand engagement to be No.1 in customer's mind :

บริษัทฯ มุ่งมั่นสร้างความแข็งแกร่งในตราสินค้า TOA
เพื่อเป็นแบรนด์อันดับหนึ่งที่ครองใจผู้บริโภคอย่างต่อเนื่องและยาวนาน

Expand into new potential markets:

ขยายธุรกิจเข้าสู่ตลาดใหม่ที่มีศักยภาพทั้งในด้านพื้นที่การจัดจำหน่าย
และประเภทผลิตภัณฑ์ของสินค้า

Develop innovative products and services for target segments:

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการวิจัยและพัฒนานวัตกรรมการผลิต
และนวัตกรรมผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ เพื่อตอบโจทย์ความต้องการของกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

Strengthen distribution channels

การเพิ่มความสามารถในการกระจายสินค้า

Embrace digital platform:

การเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน โดยการขยายรูปแบบ
การตลาดและการจัดจำหน่าย พร้อมทั้งเสนอบริการของบริษัทฯ
เข้าสู่ Digital platform

Powerful Integration

เรามีพลัง **มีความมุ่งมั่น**

และการสร้างความแข็งแกร่งทางธุรกิจ จากการ
ที่เรารวบรวมรากฐานแห่งความสำเร็จเข้าด้วยกัน

เรามีการสร้าง**ความแข็งแกร่งในการขาย**

จากการผนึกกำลังกับพันธมิตรสร้างเป็น Platform
"Mega Paint Warehouse" และ "Protect & Repair Center"
ศูนย์รวมวัสดุก่อสร้าง และ บริการจากทีโอเอครบวงจรในรูปแบบ

" one stop service "

เรามีสินค้า **Portfolio ที่แข็งแรง**

และการบริการที่ครอบคลุม หลากหลายเพื่อตอบสนองฐานลูกค้าในวงกว้างและความต้องการที่แตกต่างของผู้ใช้ผลิตภัณฑ์แบบครบวงจรด้วย **“ Total Solution ”**

Protect & Repair Center

ideacolor the real color expert

MEGA PAINT & HOME

WHO Service

เราได้พัฒนา **Digital Platform**

‘WHO Service’ เครือข่ายที่เชื่อมโยงลูกค้ากับผู้รับเหมาที่มีคุณภาพ และยังทำงานร่วมกับ **‘Mega Paint Warehouse’** เพื่อตอบโจทย์ความต้องการลูกค้าและก้าวทันในยุคดิจิทัล

ส่วนที่ 1

การประกอบธุรกิจ และผลการดำเนินงาน

Desirability and full of positive thinking

ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัทฯ เป็นผู้ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์สีและสารเคลือบผิวชั้นนำในประเทศไทย และมีฐานการผลิตและเครือข่ายการจัดจำหน่ายที่ครอบคลุมเขตประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน ผู้ก่อตั้งบริษัทฯ มีประสบการณ์มากกว่า 56 ปีในอุตสาหกรรมสีและสารเคลือบผิวคุณภาพสูง และบริษัทฯ มีตราสินค้าที่ได้รับการยอมรับในตลาด ด้วยความเป็นผู้นำในด้านเทคโนโลยีและการบริการลูกค้า รวมถึงมีการค้นคว้าและพัฒนานวัตกรรมผลิตภัณฑ์คุณภาพสูงเพื่อตอบสนองความต้องการของผู้บริโภค บริษัทฯ เชื่อว่าสถานะของบริษัทฯ ในการเป็นผู้นำตลาดในประเทศไทยเป็นผลมาจากการดำเนินกิจการอย่างมั่นคงมายาวนาน มีการประหยัดต่อขนาดการผลิต (Economies of Scale) จากการที่บริษัทฯ เป็นผู้ผลิตรายใหญ่ และประการสำคัญคือบริษัทฯ ได้สร้างตราสินค้าของบริษัทฯ ให้เป็นที่รู้จักและเป็นที่จดจำของผู้บริโภคอย่างแพร่หลาย ประกอบกับบริษัทฯ ได้มุ่งมั่นพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ อย่างสร้างสรรค์ และใช้เทคโนโลยีชั้นสูง มีผลิตภัณฑ์หลากหลายครบวงจร และมีช่องทางการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ที่ครอบคลุมพื้นที่อย่างกว้างขวางเมื่อเทียบกับผู้ประกอบการรายอื่นในประเทศ รวมทั้งสามารถบริหารต้นทุนการผลิตได้อย่างมีประสิทธิภาพพร้อมกับการเสนอขายผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพ

1.1.1 วิสัยทัศน์ เป้าหมาย และกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ

(1) วิสัยทัศน์

“ก้าวสู่การเป็นผู้นำตลาดผู้ใช้สีปกป้องพื้นผิว ในระดับภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ ด้วยการเป็นผู้นำทางผลิตภัณฑ์และบริการ”

(2) เป้าหมาย

บริษัทฯ ตั้งเป้าหมายที่ “จะเป็นผู้นำตลาดในอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์สีและสารเคลือบผิวในเขตประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน และประสบผลสำเร็จในการใช้ประโยชน์จากตลาดในภูมิภาคที่มีศักยภาพในการเติบโตสูง”

(3) กลยุทธ์ทางธุรกิจ

บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะเป็นผู้นำตลาดในอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์สีและสารเคลือบผิวในเขตประชาคมเศรษฐกิจอาเซียนด้วยสินค้าและบริการที่มีคุณภาพด้วยนวัตกรรมที่ทันสมัยที่จะช่วยเติมเต็มความต้องการลูกค้าด้วยแนวคิด Total Solution โดยบริษัทฯ มีความตั้งใจจะบรรลุวัตถุประสงค์ดังกล่าวด้วยกลยุทธ์ดังต่อไปนี้

3.1 **Enhance brand engagement to be No.1 in customer’s mind:** บริษัทฯ มุ่งมั่นสร้างความแข็งแกร่งในตราสินค้า TOA เพื่อเป็นแบรนด์อันดับหนึ่งที่ครองใจผู้บริโภคอย่างต่อเนื่องและยาวนาน ผ่านการนำเสนอผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพและนวัตกรรมที่ทันสมัย เพื่อตอบโจทย์ความต้องการของผู้บริโภคทุกกลุ่มเป้าหมาย ด้วยผลิตภัณฑ์ที่หลากหลายครบครันทั้งในด้านระดับราคาและฟังก์ชั่นการใช้งาน นอกจากนี้บริษัทฯ ยังคงมุ่งเน้นการผลิตผลิตภัณฑ์เกรดพรีเมียมที่ใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย จากการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ของทางบริษัทฯ ทำให้สามารถส่งมอบผลิตภัณฑ์ที่มีมูลค่าและคุณภาพสูงขึ้นในราคาที่สามารถแข่งขันได้ ร่วมกับการใช้เทคโนโลยีเครื่องผสมสีอัตโนมัติ (Auto Tinting Machine) ใน

การตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงของทิศทางในการออกแบบและความพึงพอใจของผู้บริโภคได้มากยิ่งขึ้น และในฐานะผู้นำตลาดสีทาอาคารและสารเคลือบผิวอันดับหนึ่งของประเทศ ทำให้บริษัทฯ มีความได้เปรียบในการแข่งขันและได้ประโยชน์จากประหยัดจากขนาด (Economy of Scale) ของกิจการ จากปัจจัยทั้งหมดข้างต้นทำให้ให้บริษัทฯ มีศักยภาพในการเติบโตและมีผลกำไรที่สูงขึ้น

3.2 **Expand into new potential markets:** ขยายธุรกิจเข้าสู่ตลาดใหม่ที่มีศักยภาพทั้งในด้านพื้นที่การจัดจำหน่าย และประเภทผลิตภัณฑ์ของสินค้า เพื่อสร้างการเติบโตในธุรกิจของบริษัทฯ อย่างยั่งยืน โดยใช้ประโยชน์จากความแข็งแกร่งของธุรกิจและตราสินค้า TOA อาทิ

- การขยายธุรกิจเข้าสู่ประเทศในเขตประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (AEC) ซึ่งมีศักยภาพการเติบโตทางเศรษฐกิจจากการลงทุนจากต่างประเทศ การลงทุนพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและระบบสาธารณูปโภค และการขยายตัวของเมืองอย่างรวดเร็ว ส่งผลต่อความต้องการในผลิตภัณฑ์สีทาอาคาร และผลิตภัณฑ์สีและสารเคลือบผิวประเภทอื่น ปัจจุบันบริษัทฯ ได้ขยายธุรกิจโดยตั้งโรงงานผลิตในประเทศเวียดนาม ประเทศอินโดนีเซีย ประเทศเมียนมาร์ ประเทศกัมพูชา สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว และประเทศมาเลเซีย เพื่อรองรับการขยายตลาดในประเทศดังกล่าว
- การขยายธุรกิจในกลุ่มเคมีภัณฑ์ก่อสร้าง และยิปซั่มบอร์ด ด้วยทิศทางการเติบโตทางธุรกิจของ TOA ที่มุ่งเน้นการเติบโตที่เป็นมากกว่าสีทาอาคาร “Growing Beyond Color” ส่งผ่านตัวเลือกผลิตภัณฑ์ที่หลากหลายและครอบคลุมมากยิ่งขึ้นในทุกขั้นตอนการก่อสร้าง หรือ “Total Solution” ทำให้ผู้บริโภคสามารถเลือกใช้ผลิตภัณฑ์ TOA ได้ตั้งแต่งานก่อสร้างขั้นต้นด้วยกลุ่มผลิตภัณฑ์เคมีก่อสร้าง จนถึงการตกแต่งสีทาภายในและภายนอกอาคาร รวมถึงการปรับปรุงซ่อมแซมบ้าน ซึ่งการใช้ผลิตภัณฑ์ของ TOA ทั้งระบบ สามารถช่วยเสริมประสิทธิภาพการทำงานของผลิตภัณฑ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

3.3 **Develop innovative products and services for target segments**: บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการวิจัยและพัฒนานวัตกรรมการผลิต และนวัตกรรมผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ โดยการใช้ประโยชน์จากองค์ความรู้ของบริษัทฯ เกี่ยวกับตลาดผลิตภัณฑ์ที่มีอยู่ในปัจจุบัน เพื่อตอบสนองกับการเปลี่ยนแปลงในด้านสภาพแวดล้อม เทคโนโลยีและความต้องการของผู้บริโภคที่ไม่เคยหยุดนิ่ง ทำให้บริษัทฯ สามารถนำเสนอผลิตภัณฑ์ที่สร้างสรรค์และทันสมัยออกมาเป็นรายแรกอยู่เสมอ บริษัทฯ ดำเนินการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมและผู้บริโภค รวมถึงการนำเสนอผลิตภัณฑ์สีทาอาคารและผลิตภัณฑ์สีและสารเคลือบผิวและผลิตภัณฑ์ประเภทอื่นชนิดใหม่ ที่ผลิตขึ้นจากวัตถุดิบชีวภาพหรือวัตถุดิบหมุนเวียน โดยการผลิตจากกระบวนการและเทคโนโลยีที่ใส่ใจกับผลกระทบที่จะเกิดกับสิ่งแวดล้อม ทำให้บริษัทฯ สามารถตอบโจทย์ผู้บริโภคในกลุ่มที่มีความต้องการที่หลากหลายมากยิ่งขึ้น

3.4 **Strengthen distribution channels:** การเพิ่มความสามารถในการกระจายสินค้าโดยเน้นการสร้างเครือข่ายการจัดจำหน่ายผ่านผู้ค้าปลีก (Retail Dealer) ร้านค้าปลีกสมัยใหม่ (Modern Trade) และลูกค้าโครงการที่ครอบคลุมทั่วถึง เพื่อเป็นการสนับสนุนกลยุทธ์ดังกล่าว บริษัทฯ สร้างทีมซึ่งประกอบไปด้วย

- พนักงานขาย (Sales Force) เพื่อให้บริการการขายแก่ผู้ค้าปลีกโดยตรง
- พนักงานแนะนำผลิตภัณฑ์ เพื่อให้บริการการขายและให้คำแนะนำในเชิงลึกเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์แก่ลูกค้าหรือผู้ใช้ผลิตภัณฑ์ที่ร้านค้าปลีกสมัยใหม่
- ทีมขายโครงการและทีม sales spec เพื่อให้บริการงานขายแก่ลูกค้าโครงการ ร่วมกับการวางระบบ Logistics

พร้อมทั้งการสร้าง synergy จากการใช้ประโยชน์ของช่องทางการจัดจำหน่ายที่ครอบคลุมของบริษัทฯ เพื่อกระจายผลิตภัณฑ์ในสายการผลิตประเภทใหม่ของบริษัทฯ อาทิ ผลิตภัณฑ์เคมีก่อสร้าง เป็นต้น ซึ่งสามารถสร้างความได้เปรียบในการแข่งขันด้านต้นทุนและสามารถรองรับการเติบโตธุรกิจของบริษัทฯ

3.5 **Embrace digital platform:** การเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน โดยการขยายรูปแบบการตลาดและการจัดจำหน่าย พร้อมทั้งเสนอบริการของบริษัทฯ เข้าสู่ Digital platform เพื่อรองรับต่อการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีที่เข้ามามีบทบาทสำคัญต่อการตัดสินใจของผู้บริโภค ระบบเศรษฐกิจ และสังคม อาทิ

- การสร้าง digital platform ผ่านช่องทางออนไลน์ www.whoservice.com เพื่อจับคู่ความต้องการระหว่างเจ้าของบ้านที่ต้องการซ่อมแซม ต่อเติม หรือสร้างบ้านใหม่ กับช่างและผู้รับเหมามืออาชีพที่ผ่านการคัดเลือกด้วยมาตรฐาน TOA เพื่อตอบโจทย์โซลูชั่นงานบ้าน ครบ จบที่เดียว
- การสร้างช่องทางการขายผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์และบริการออกแบบสีที่ลูกค้าสามารถเลือกเฉดสีและผลิตภัณฑ์ของ TOA ได้ตามความต้องการ และสามารถเลือกร้านค้าสีและวัสดุก่อสร้าง ในบริเวณใกล้เคียงที่สามารถไปใช้บริการผ่าน www.toasamart.com
- การใช้ช่องทางการประชาสัมพันธ์ผ่าน Social Media ที่ช่วยสร้างภาพจำของแบรนด์สินค้า TOA ให้ขยายทั่วถึงทุกกลุ่มผู้บริโภค และเข้าถึงง่ายมากยิ่งขึ้นผ่านสื่อออนไลน์ อาทิ Facebook และ Youtube เป็นต้น

1.1.2 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

ธุรกิจของบริษัทฯ ก่อตั้งขึ้นโดยนายประจักษ์ ตั้งคารวคุณ ในปี 2507 โดยเป็นธุรกิจครอบครัว ซึ่งนำเข้าสีจากประเทศญี่ปุ่น ต่อมาในปี 2520 บริษัทฯ ได้ถูกจัดตั้งขึ้นในประเทศไทยเพื่อผลิตผลิตภัณฑ์สีทาอาคารและได้เปิดตัวตราสินค้า “TOA” ในปีเดียวกัน

บริษัทฯ เริ่มขยายธุรกิจจากประเทศไทยไปยังประเทศอื่นๆ ในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ในปี 2538 โดยได้จัดตั้งบริษัทย่อยแห่งแรกคือ TOA Paint (Vietnam) Co., Ltd. ในประเทศเวียดนาม ต่อมาในปี 2541 บริษัทฯ เริ่มเปิดดำเนินการโรงงานผลิตแห่งแรกในเวียดนามซึ่งตั้งอยู่ที่สวนอุตสาหกรรม Tan Dinh Industrial Park ซึ่งต่อมาในปี 2549 ได้ย้ายโรงงานผลิตไปที่เขตอุตสาหกรรม Tan Dong Hiep A Industrial Park นับแต่นั้นมาบริษัทฯ ได้ขยายการดำเนินการและโรงงานผลิตไปยังสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ประเทศมาเลเซีย ประเทศอินโดนีเซีย ประเทศเมียนมาร์ และประเทศกัมพูชา ในปี 2560 บริษัทฯ ได้แปลงสภาพจากบริษัทจำกัดเป็นบริษัทมหาชนจำกัด และหุ้นสามัญของบริษัทฯ เข้าซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เป็นครั้งแรกในวันที่ 10 ตุลาคม 2560

พัฒนาการที่สำคัญ

ปี	เหตุการณ์ที่สำคัญ
2507	ครอบครัวตั้งคารวคุณเริ่มดำเนินธุรกิจนำเข้าสี TOA จากประเทศญี่ปุ่น
2515	ครอบครัวตั้งคารวคุณได้สร้างโรงงานสำโรงซึ่งเป็นโรงงานผลิตแห่งแรกที่สำโรง เพื่อผลิตผลิตภัณฑ์ต่างๆ ด้วยเทคโนโลยีจากประเทศญี่ปุ่น
2517	เริ่มเปลี่ยนเป้าหมายจากการเป็นผู้ผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์สีทาอาคารเกรดปานกลางถึงเกรดอีโคโนมี่เป็นผลิตภัณฑ์สีทาอาคารเกรดพรีเมียม โดยกระบวนการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวเกิดขึ้นในช่วงกลางทศวรรษระหว่างปี 2513-2523
2520	บริษัทฯ ได้ถูกก่อตั้งขึ้น และเป็นผู้ผลิตสีรายแรกที่ประสบความสำเร็จในการนำสีอิมัลชันสูตรปลอดสารตะกั่ว ปรอท และโลหะหนักมาใช้ในกระบวนการผลิตในประเทศไทย

ปี	เหตุการณ์ที่สำคัญ
2522	บริษัทฯ เป็นผู้ผลิตสีรายแรกในประเทศไทยและภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ที่นำสีอะครีลิกแท้ 100% มาใช้แทนสีโพลีไวนิลอะซิเตต (PVAc) ที่มีความทนทานน้อยกว่าได้เป็นผลสำเร็จ โดยใช้เทคโนโลยีจากประเทศสหรัฐอเมริกา โดยบริษัทฯ ทำการตลาดสินค้าดังกล่าวภายใต้ตราสินค้า “ซุปเปอร์ชิลด์ (SuperShield)”
2532	บริษัทฯ ได้สร้างโรงงานบางนาซึ่งเป็นโรงงานผลิตแห่งที่ 2 บนถนนบางนา-ตราด
2538	บริษัทฯ ได้ก่อตั้ง TOA Paint (Vietnam) Co., Ltd. และก่อสร้างโรงงานผลิตเพื่อขยายฐานการผลิตไปยังประเทศเวียดนาม
2541	โรงงานผลิตแห่งแรกของบริษัทฯ ในประเทศเวียดนาม ซึ่งตั้งอยู่ในสวนอุตสาหกรรม Tan Dinh Industrial Park ประเทศเวียดนาม ได้เริ่มเปิดดำเนินการ
2544	บริษัทฯ ได้เปิดตัวโครงการ TOA Color World และเริ่มให้บริการ TOA Color World Solution Services ด้วยเครื่องผสมสีอัตโนมัติ (Auto Tinting Machine)
2547	บริษัทฯ ได้ก่อตั้ง TOA Paint Products Sdn. Bhd. และ TOA Coating Sdn. Bhd. ในประเทศมาเลเซีย
2548	บริษัทฯ ได้เข้าซื้อหุ้นในบริษัท บริติช เพ้นท์ส จำกัด จากกลุ่มผู้ถือหุ้นเดิมทั้งหมด
2549	บริษัทฯ ได้ย้ายฐานการผลิตในประเทศเวียดนาม จากโรงงานผลิตเดิมซึ่งตั้งอยู่ที่สวนอุตสาหกรรม Tan Dinh Industrial Park ไปยังโรงงานแห่งใหม่ที่มีขนาดใหญ่กว่าและมีระบบการผลิตกึ่งอัตโนมัติ ซึ่งตั้งอยู่ที่เขตอุตสาหกรรม Tan Dong Hiep A Industrial Park
2550	บริษัทฯ ได้ก่อตั้ง TOA Paint (Laos) Co., Ltd. ซึ่งเป็นบริษัทย่อยที่บริษัทฯ ถือหุ้นร้อยละ 100.0
2553	บริษัทฯ ได้ก่อตั้งบริษัท กัปตัน โค๊ทติ้ง จำกัด ในประเทศไทย (เดิมชื่อว่า บริษัท ทีโอเอ บิซิเนส ซัพพอร์ท จำกัด) และยังได้ขยายการผลิตโดยเริ่มผลิตสีที่มีตัวทำละลายเป็นน้ำในโรงงานบางนาด้วยกระบวนการผลิตกึ่งอัตโนมัติ โดยโรงงาน บางนาเป็นโรงงานผลิตแห่งแรกในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ที่เปลี่ยนกระบวนการผลิตสีที่มีตัวทำละลายเป็นน้ำเป็นระบบอัตโนมัติ
2554	บริษัทฯ ได้ก่อตั้งบริษัท โพรเฟสชันนัล พีซี เซอร์วิส จำกัด ในประเทศไทย และ PT TOA Paint Indonesia ในประเทศอินโดนีเซีย ซึ่งเป็นการร่วมทุนกับ Desiree Group Limited (อย่างไรก็ดี ในปี 2559 Desiree Group Limited ได้โอนหุ้นทั้งหมดที่ตนถือให้แก่ PT Budilestari Sentosa ซึ่งกลายมาเป็นผู้ร่วมทุนใน PT TOA Paint Indonesia)
2556	▪ บริษัทฯ ได้พัฒนาผลิตภัณฑ์ผสมสีที่มีสารแต่งสีปลอดสารพิษ ซึ่งมีระดับสารประกอบอินทรีย์ระเหยง่าย (VOCs) ต่ำกว่าผลิตภัณฑ์สีที่มีอยู่ในท้องตลาดในเวลานั้นถึง 10 เท่า (“**เทคโนโลยี Ultra Low VOCs**”) ▪ บริษัทฯ ได้ก่อตั้ง TOA Paint (Myanmar) Company Limited ในประเทศเมียนมาร์ ซึ่งเป็นการร่วมทุนกับ Mantakanok Company Limited, MK Company Limited และ Ms. Thet Thet Nu Aung
2557	บริษัทฯ ได้ก่อตั้งบริษัท อิมเมจิกา จำกัด ในประเทศไทย
2558	▪ ในเดือนกันยายน บริษัทฯ ได้เปิดตัวสี TOA Note & Clean สีเขียนได้ลบได้เป็นรายแรกของโลกที่สามารถทาได้ทั้งภายในและภายนอก ถูกพัฒนาขึ้นด้วยเทคโนโลยี นาโน คริสตัล กลาส (Nano Crystal Glass) จากประเทศเยอรมนี ▪ ในเดือนธันวาคม บริษัทฯ ได้เริ่มโครงการสร้างโรงงานในประเทศกัมพูชา เพื่อขยายธุรกิจไปยังประเทศกัมพูชา
2559	▪ บริษัทฯ ได้ดำเนินการปรับโครงสร้างของบริษัทฯ เสร็จสิ้น เพื่อเตรียมนำบริษัทฯ เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ▪ ในเดือนมีนาคม บริษัทฯ ประกาศแผนการก่อตั้งโรงงานแห่งใหม่ในประเทศอินโดนีเซียจำนวน 1 แห่งและประเทศกัมพูชาจำนวน 2 แห่ง และแผนการย้ายโรงงานย่างกุ้งไปยังเขตเศรษฐกิจพิเศษติละวาในประเทศเมียนมาร์ ▪ บริษัทฯ ได้ก่อตั้ง TOA Coating (Myanmar) Co., Ltd. เพื่อวัตถุประสงค์ในการย้ายโรงงานย่างกุ้งไปยังโรงงานผลิตแห่งใหม่ที่ตั้งอยู่ในเขตเศรษฐกิจพิเศษติละวาในประเทศเมียนมาร์ ซึ่งมีโครงสร้างพื้นฐานที่ดีกว่า และบริษัทฯ ได้รับสิทธิประโยชน์จากมาตรการพิเศษจากรัฐบาลประเทศเมียนมาร์ ▪ บริษัทฯ ได้ก่อตั้ง TOA Paint (Cambodia) Co., Ltd. และ PT TOA Coating Indonesia เพื่อวัตถุประสงค์ในการขยายการผลิต การขาย และการตลาดผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ในประเทศกัมพูชาและประเทศอินโดนีเซียตามลำดับ

ปี	เหตุการณ์ที่สำคัญ
	■ บริษัทฯ ได้ก่อตั้ง TOA Skim Coat (Cambodia) Co., Ltd. ซึ่งเป็นการร่วมทุนกับ Mr. Sok Hout เพื่อวัตถุประสงค์ในการผลิตผลิตภัณฑ์สำหรับงานฉาบบางเพื่อปรับผิวให้เรียบ และขยายการขายผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ในประเทศกัมพูชา ทั้งนี้ Mr. Sok Hout เป็นหนึ่งในลูกค้าคนสำคัญของบริษัทฯ มาระยะเวลาประมาณ 10 ปี
2560	■ บริษัทฯ เพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 900.0 ล้านบาท เป็น 2,029.0 ล้านบาท ■ บริษัทฯ ได้จดทะเบียนแปรสภาพจากบริษัทจำกัดเป็นบริษัทมหาชนจำกัดเมื่อวันที่ 24 มีนาคม 2560 ■ บริษัทฯ ขยายสายการผลิตเรซินซึ่งเป็นวัตถุดิบสำหรับผลิตภัณฑ์สีน้ำมัน แล้วเสร็จ ■ โรงงานภายใต้ TOA Skim Coat (Cambodia) Co., Ltd. ซึ่งเป็นโรงงานแห่งแรกในประเทศกัมพูชา ก่อสร้างแล้วเสร็จ โดยโรงงานดังกล่าวเป็นโรงงานผลิตผลิตภัณฑ์สำหรับงานฉาบปรับผิว เพื่อซ่อมแซมและปรับสภาพพื้นผิวที่เสียหายให้เรียบเนียน ■ บริษัทฯ และผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทฯ ได้เสนอขายหุ้นสามัญของบริษัทฯ แก่ประชาชนเป็นครั้งแรก (IPO) แล้วเสร็จไปเมื่อวันที่ 4 ตุลาคม 2560 และได้นำหุ้นสามัญของบริษัทฯ เข้าซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เป็นครั้งแรก (First Day Trade) เมื่อวันที่ 10 ตุลาคม 2560
2561	■ บริษัทฯ ได้ก่อตั้ง TOA Coating (Cambodia) Co., Ltd โดยถือหุ้น 100% เพื่อรองรับการสร้างโรงงานสีแห่งใหม่ในเขตเศรษฐกิจพิเศษพนมเปญ (PPSEZ) ประเทศกัมพูชา ■ หุ้น TOA ได้รับคัดเลือกเข้าเป็นหลักทรัพย์ในกลุ่มดัชนี SET50 ซึ่งมีผลตั้งแต่ 1 กรกฎาคม 2561
2562	โรงงานสีในประเทศอินโดนีเซียได้ก่อสร้างแล้วเสร็จและเริ่มดำเนินการเชิงพาณิชย์ในเดือนเมษายน 2562
2563	■ โรงงานสีในประเทศกัมพูชา และประเทศเมียนมาร์แห่งใหม่ ได้เริ่มดำเนินงานเชิงพาณิชย์ ■ ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 8/2563 เมื่อวันที่ 15 กันยายน 2563 มีมติอนุมัติให้เลิกกิจการ บริษัท อิมเมจิกา จำกัด เนื่องจากในปัจจุบันบริษัท อิมเมจิกา จำกัดไม่ได้ดำเนินธุรกิจ ■ บริษัทฯ เปิดตัวโมเดลธุรกิจใหม่ “MEGA Paint Warehouse” ศูนย์รวมวัสดุก่อสร้างและบริการจากทีโอเอครบวงจร ในรูปแบบ one stop service เพื่อสร้าง synergy ให้แก่กลุ่มสินค้าของ TOA อย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งยกระดับการบริการงานช่างมาตรฐานใหม่ “WHO Service” ด้วยการนำเสนอโซลูชั่นสำหรับการก่อสร้างและซ่อมแซมบ้านโดยทีมช่างผู้รับเหมามืออาชีพ ■ TOA ได้รับคัดเลือกเป็นหุ้นยั่งยืน (THSI) ประจำปี 2563 และหนึ่งในดัชนีหุ้นยั่งยืน SETTHSI

1.1.3 การเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์การใช้เงินเพิ่มทุนที่ได้รับจากการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนต่อประชาชนทั่วไป (IPO)

ตามที่บริษัทฯ ได้เสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทฯ แก่ประชาชนเป็นครั้งแรก (“IPO”) แล้วเสร็จไปเมื่อวันที่ 4 ตุลาคม 2560 จำนวน 254,000,000 หุ้น ในราคาหุ้นละ 24 บาท ซึ่งบริษัทฯ ได้รับเงินจากการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนต่อประชาชนเป็นครั้งแรก (IPO) (หลังหักค่าใช้จ่ายในการเสนอขายหลักทรัพย์) จำนวนทั้งสิ้น 5,887.2 ล้านบาท โดยได้กำหนดวัตถุประสงค์และระยะเวลาใช้เงินโดยประมาณไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์ (แบบ 69-1) และหนังสือชี้ชวน ดังนี้

วัตถุประสงค์การใช้เงิน	จำนวนเงินโดยประมาณ (ล้านบาท)	ระยะเวลาที่ใช้เงินโดยประมาณ
1. เงินทุนสำหรับการขยายธุรกิจทั้งในและต่างประเทศ รวมทั้งเงินทุนเพื่อการพัฒนาปรับปรุงประสิทธิภาพภายในบริษัทฯ	2,000.0 – 2,100.0	ภายในปี 2562
2. เงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินงานของบริษัทฯ	3,287.6 - 3,887.2	ภายในปี 2562
รวมทั้งสิ้น	**5,387.6 - 5,887.2**	

ทั้งนี้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทฯ มีเงินเพิ่มทุนจากการ IPO คงเหลือ (หลังหักค่าใช้จ่ายในการเสนอขายหลักทรัพย์) จำนวน 2,441.4 ล้านบาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

วัตถุประสงค์การใช้เงิน	แผนการใช้เงิน	ใช้ไปสิ้นสุด 31 ธ.ค. 2562	จำนวนเงินคงเหลือ
1. เงินทุนสำหรับการขยายธุรกิจทั้งในและต่างประเทศ รวมทั้งเงินทุนเพื่อการพัฒนาปรับปรุงประสิทธิภาพภายในบริษัทฯ	2,030.0	1,867.0	163.0
2.เงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินกิจการ	3,857.2	1,578.8	2,278.4
รวมทั้งสิ้น	5,887.2	3,445.8	**2,441.4**

เนื่องจากปัจจุบันบริษัทฯ ยังมีความต้องการใช้เงินทุนสำหรับขยายธุรกิจ รวมทั้งเงินทุนเพื่อการพัฒนาปรับปรุงประสิทธิภาพภายในบริษัทฯ ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2563 ซึ่งประชุมเมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2563 โดยการเสนอของฝ่ายจัดการ จึงได้อนุมัติการเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์การใช้เงินเพิ่มทุนจากการ IPO ในส่วนที่คงเหลือ โดยการนำเงินตามข้อ 2. (เงินทุนหมุนเวียน) ทั้งจำนวนมารวมกับวัตถุประสงค์ตามข้อ 1. (การขยายธุรกิจทั้งในประเทศและต่างประเทศ รวมทั้งเงินทุนเพื่อการพัฒนาปรับปรุงประสิทธิภาพภายในบริษัทฯ) ซึ่งถือเป็นการเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์การใช้เงินอย่างไม่เป็นนัยสำคัญ ในลักษณะการเกลี่ยวงเงินระหว่างรายการที่มีการเปิดเผยข้อมูลไว้แล้วในแบบแสดงรายการข้อมูล ตามข้อ 2 (1) ของประกาศสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ที่ สจ. 63/2561 เรื่อง การเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์การใช้เงินตามแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์และร่างหนังสือชี้ชวน โดยมีรายละเอียดดังนี้

1) จำนวนเงินที่ประสงค์จะทำการเปลี่ยนแปลง

วัตถุประสงค์การใช้เงิน	จำนวนเงินคงเหลือ		จำนวนเงินที่เปลี่ยนแปลง	
	จำนวนเงินที่คงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 (ล้านบาท)	ระยะเวลาที่ใช้เงินโดยประมาณ	จำนวนเงินที่คงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 (ล้านบาท)	ระยะเวลาที่ใช้เงินโดยประมาณ
1. เงินทุนสำหรับการขยายธุรกิจทั้งในและต่างประเทศ รวมทั้งเงินทุนเพื่อการพัฒนาปรับปรุงประสิทธิภาพภายในบริษัทฯ	163.0	ภายในปี 2562	2,441.4	ภายในเดือนธันวาคม 2567
2. เงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินงานของบริษัทฯ	2,278.4	ภายในปี 2562		
รวมทั้งสิ้น	2,441.4	N/A	**2,441.4**	N/A

2) ความสมเหตุสมผล เหตุผลและความจำเป็น และประโยชน์และความคุ้มค่าที่ผู้ถือหุ้นจะได้รับจากการเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์การใช้เงิน: เพื่อเพิ่มโอกาสในการขยายธุรกิจ รวมทั้งเพิ่มความสามารถในการแข่งขันที่จะเกิดขึ้นจากการขยายธุรกิจและการพัฒนาปรับปรุงประสิทธิภาพภายในบริษัทฯ ซึ่งจะช่วยทำให้กลุ่มธุรกิจสามารถเติบโตอย่างแข็งแกร่ง และสร้างผลตอบแทนที่ดีให้กับผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

3) ข้อมูลโดยสรุปเกี่ยวกับวงเงินลงทุนที่เปลี่ยนแปลงไป ในปัจจุบันบริษัทฯ ยังมีความต้องการใช้เงินทุนสำหรับขยายธุรกิจ รวมทั้งเงินทุนเพื่อการพัฒนาปรับปรุงประสิทธิภาพภายในบริษัทฯ ทั้งในส่วนการลงทุนในโครงการใหม่ และการปรับปรุงพัฒนาสินทรัพย์หรือระบบเดิมให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น เช่น

- การขยายธุรกิจทั้งในประเทศและต่างประเทศ
- การพัฒนาและปรับปรุงระบบจัดการข้อมูลทางธุรกิจของบริษัทฯ (Enterprise Resource Planning “ERP”)
- การพัฒนาและปรับปรุงอุปกรณ์และระบบฐานข้อมูลของบริษัทฯ

- การพัฒนาและปรับปรุงแพลทฟอร์มทางอิเล็กทรอนิกส์
- การพัฒนาและปรับปรุงเครื่องจักร เครื่องมือ และอุปกรณ์สำหรับการผลิตและการดำเนินธุรกิจ
- การพัฒนาและปรับปรุงระบบและเครื่องมือในการเพิ่มประสิทธิภาพการขาย

บริษัทฯ จึงมีความประสงค์ที่จะเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์การใช้เงิน โดยการนำเงินในส่วนเงินทุนหมุนเวียนตามข้อ 2. จำนวน 2,278.4 ล้านบาท มาใช้สำหรับการขยายธุรกิจทั้งในประเทศและต่างประเทศ รวมทั้งเงินทุนเพื่อการพัฒนาปรับปรุงประสิทธิภาพภายในบริษัทตามข้อ 1.

4) **แผนการใช้เงินภายหลังการเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์การใช้เงิน รวมถึงความเพียงพอของแหล่งเงินทุน และมาตรการรองรับในกรณีที่เงินที่ได้จากการเสนอขายหุ้นไม่เพียงพอสำหรับการดำเนินการตามแผนดังกล่าว:** หลังจากการเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์การใช้เงินแล้ว บริษัทฯ จะยังคงมีเงินทุนเพียงพอสำหรับการขยายธุรกิจทั้งในและต่างประเทศ รวมทั้งเงินทุนเพื่อการพัฒนาปรับปรุงประสิทธิภาพภายในบริษัทฯ

5) **ผลกระทบที่คาดว่าจะเกิดขึ้นต่อการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ หรือต่อประมาณการใด ๆ ที่ได้เปิดเผยไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูล (ถ้ามี) อันเนื่องจากการเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์การใช้เงินที่เปิดเผยไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูล:** ไม่มี

ทั้งนี้ การเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์การใช้เงินอย่างไม่เป็นนัยสำคัญข้างต้นได้เสนอที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2563 เมื่อวันที่ 7 สิงหาคม 2563 รับทราบเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

1.2.1 โครงสร้างรายได้

บริษัทฯ ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์สีทาอาคารและผลิตภัณฑ์สีและสารเคลือบผิวและผลิตภัณฑ์ประเภทอื่นครอบคลุมทุกระดับราคาและการใช้งาน ให้แก่ลูกค้าผู้ใช้ผลิตภัณฑ์ที่เป็นช่างมืออาชีพและลูกค้าประเภทซื้อสินค้าด้วยตัวเอง (“**Buy It Yourself**” หรือ “**BIY**”) ในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้และประเทศอื่นๆ

โครงสร้างรายได้จากการขายของบริษัทฯ แสดงให้เห็นว่ารายได้จากการขายส่วนใหญ่ของบริษัทฯ มาจากการผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์สีทาอาคาร โดยมีสัดส่วนรายได้ดังนี้

	สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม					
	2561		2562		2563	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
ผลิตภัณฑ์สีทาอาคาร	11,110.4	68.3	11,635.0	68.5	10,774.3	66.1
ผลิตภัณฑ์สีและสารเคลือบผิวและผลิตภัณฑ์ประเภทอื่น	4,563.2	28.1	4,866.1	28.7	5,185.2	31.8
ผลิตภัณฑ์อื่น [1]	583.2	3.6	477.2	2.8	336.5	2.1
รายได้จากการขาย	**16,256.8**	**100.0**	**16,978.3**	**100.0**	**16,296.0**	**100.0**

หมายเหตุ : [1]“ผลิตภัณฑ์อื่น” ประกอบด้วยการขายผลิตภัณฑ์บางประเภทให้แก่บริษัทที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทฯ เช่น วัตถุดิบ และวัตถุดิบกึ่งสำเร็จรูป

1.2.2 ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์

(1) ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ และการพัฒนานวัตกรรมธุรกิจ

1.1 ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ

1.1.1 ผลิตภัณฑ์สีทาอาคาร (Decorative Paint and Coating Products)

บริษัทฯ แบ่งประเภทผลิตภัณฑ์สีทาอาคารเป็นผลิตภัณฑ์เกรดพรีเมียม ผลิตภัณฑ์เกรดปานกลาง ถึงเกรดอีโคโนมี่ และผลิตภัณฑ์สีทาอาคารอื่น โดยพิจารณาจากลักษณะ คุณภาพ การใช้งาน และราคาประกอบกัน ซึ่งทำให้บริษัทฯ มีผลิตภัณฑ์สีทาอาคารครบทุกประเภทให้ลูกค้าของบริษัทฯ สามารถเลือกใช้ได้ รวมถึงสินค้าที่ผลิตและจัดจำหน่ายโดยบริษัท กัปตัน โค๊ทติ้ง จำกัด

บริษัทฯ ผลิตและจัดจำหน่ายสีทับหน้าสำหรับสีทาอาคาร (ทั้งสีน้ำอิมัลชันและสีเคลือบเงา) ซิลเลอร์ หรือสีรองพื้น (Primer) รวมทั้งสีรองพื้นป้องกันสนิมคุณภาพสูง

- สีทับหน้าสำหรับทาอาคารใช้เป็นตัวเคลือบชั้นบนสุดเพื่อเพิ่มความสวยงามของบ้านเรือนและอาคาร รวมถึงใช้เพื่อตกแต่งลักษณะของพื้นผิว และเพิ่มสีสัน ทั้งยังสามารถเลือกความเงาได้ตามต้องการ และสามารถใช้งานได้ทั้งภายในและภายนอก ความแตกต่างที่สำคัญระหว่างสีทาอาคารภายในและสีทาอาคารภายนอกคือประเภทของสารยึดเกาะที่ใช้ โดยสีทาอาคารภายในใช้สารยึดเกาะที่สามารถเช็ดล้างได้ง่ายขึ้น และทำให้ฟิล์มสีสามารถทนต่อการทำความสะอาดได้ดีกว่าเพราะพื้นผิวภายในมักได้รับการทำความสะอาดบ่อยครั้ง สีทาอาคารภายนอกจะมีสารยึดเกาะที่ทนทานต่อการเปลี่ยนแปลงของอุณหภูมิและทนทานต่อความชื้นนอกอาคารและรังสียูวีจากแสงอาทิตย์ได้ ทั้งนี้ สารยึดเกาะที่ใช้เป็นส่วนผสมหลักมีผลต่อคุณภาพของสี โดยเฉพาะอย่างยิ่งความคงทนของฟิล์มสี โดยทั่วไปสารยึดเกาะจะถูกใช้เป็นตัวชี้วัดที่สำคัญเพื่อแยกเกรดของสี ตัวอย่างเช่น สีเกรดพรีเมียมจะทำจากสารยึดเกาะคุณภาพสูงสุด นอกจากนี้ ปริมาณและประเภทของสารยึดเกาะที่ใช้ในการผลิตสีทาอาคารจะ มีผลต่อคุณภาพและความเงาของสีนั้น ทั้งนี้ สีทาอาคารของบริษัทฯ มีให้เลือกทั้งชนิดสำหรับผนังและฝ้าเพดาน เนื่องจากสีทาอาคารของบริษัทฯ มีคุณสมบัติที่มีกลิ่นอ่อน แห้งเร็วและใช้งานได้ง่ายบนพื้นผิวคอนกรีต ซีเมนต์ และอิฐ
- ซิลเลอร์และสีรองพื้น (Primer) โดยปกติซิลเลอร์จะถูกใช้เป็นชั้นเคลือบชั้นแรกบนวัสดุหรือพื้นผิวฐาน โดยมักจะถูกนำมาใช้กับพื้นผิวที่จำเป็นต้องมีตัวกั้นระหว่างพื้นผิวชั้นแรกกับชั้นเคลือบถัดไป ตัวอย่างเช่น สำหรับพื้นผิวปูนที่มีส่วนประกอบเป็นอัลคาไลสูง ซิลเลอร์ถูกนำมาใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ปูนขาวทำให้สีทับหน้าที่ทาทับโดยตรงรอยแตก สีรองพื้น (Primer) มักจะถูกนำมาใช้เป็นชั้นเคลือบแรกเช่นกัน โดยใช้ทาบนพื้นผิวเพื่อช่วยให้สียึดติดกับพื้นผิวดังกล่าวได้ดียิ่งขึ้น และอาจมีตัวทำละลายเป็นสารประกอบอินทรีย์หรือเป็นน้ำ ซิลเลอร์เป็นสีรองพื้นประเภทหนึ่งและหากนำซิลเลอร์มาใช้บนพื้นผิวใด ก็จะมีการนำสีรองพื้น (Primer) มาใช้เป็นชั้นเคลือบเพิ่มเติม โดยสีรองพื้นจะเป็นตัวผนึกพื้นผิวที่ยังไม่ได้ทาสีและเพื่อป้องกันไม่ให้สีทับหน้าซึมเข้าไปในพื้นผิว ตัวอย่างเช่น สีรองพื้น (Primer) จะถูกนำมาใช้เพื่อทำให้พื้นผิวที่มีรูพรุนเรียบก่อนการทาสีทับหน้าบนพื้นผิวดังกล่าว ดังนั้น การใช้สีรองพื้น (Primer) ควรใช้ให้เหมาะสมกับประเภทพื้นผิวที่ทาสีต่าง ๆ

เพื่อเพิ่มมูลค่าของผลิตภัณฑ์สีทาอาคารของบริษัทฯ และเพื่อให้ลูกค้าสามารถสร้างสรรค์สีต่าง ๆ ตามต้องการแม้ว่าสีดังกล่าวไม่มีอยู่ในแค็ตตาล็อกสินค้าของบริษัทฯ ดังนั้น บริษัทฯ จึงให้บริการ

TOA Color World Solution Services ซึ่งเป็นบริการที่สามารถผลิตเฉดสีได้ตามความต้องการของลูกค้า โดยเครื่องผสมสีอัตโนมัติ (Auto Tinting Machine) ของบริษัทฯ สามารถสร้างเฉดสีต่างๆ ได้มากกว่า 10,000 เฉดสี ซึ่งมีระดับความแม่นยำในการผลิตสูงภายในระยะเวลาผสมสีเพียง 3 นาที โดยยังคงรักษามาตรฐานคุณภาพเหมือนการผลิตจากโรงงาน ช่วยให้บริษัทฯ สามารถตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงของทิศทางการออกแบบและตอบสนองความต้องการและความพึงพอใจของลูกค้าได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

(ก) ผลิตภัณฑ์เกรดพรีเมียม

ผลิตภัณฑ์สีทาอาคารเกรดพรีเมียมของบริษัทฯ มีคุณสมบัติที่ดีกว่าสีทาอาคารทั่วไป ทำให้สามารถกำหนดราคาผลิตภัณฑ์ให้อยู่ในระดับสูงได้ คุณสมบัติหลักของผลิตภัณฑ์ประเภทนี้ ได้แก่การใช้งานได้ง่าย ปกคลุมพื้นผิวได้ดี ฟิล์มสีที่มีหลากหลายเฉดสีและมีความทนทานยาวนาน ผลิตภัณฑ์เกรดพรีเมียมดังกล่าวผลิตโดยใช้เทคโนโลยีที่ทำให้ผลิตภัณฑ์มีคุณสมบัติที่สามารถเพิ่มมูลค่าได้และตอบสนองความต้องการของลูกค้า เช่น เพิ่มความทนทานต่อสภาวะอากาศ เพิ่มคุณสมบัติฟิล์มสีที่ยืดหยุ่นได้เหมาะสำหรับพื้นผิวที่แตกร้าว เพิ่มความสามารถในการเช็ดล้างได้ เพิ่มการสะท้อนและกันความร้อน พัฒนาให้มีกลิ่นอ่อน มีสารประกอบอินทรีย์ระเหยง่ายในระดับต่ำกว่าสีทั่วไปในท้องตลาด และยังมีนวัตกรรมสีที่ทนต่อความชื้นสูงอีกด้วย นวัตกรรมในกลุ่มสินค้าเกรดพรีเมียมถูกพัฒนาขึ้นภายใต้แนวคิด Greenovation สินค้าคุณภาพสูงมุ่งส่งเสริมความเป็นมิตรต่อสุขภาพผู้ใช้และดีต่อสิ่งแวดล้อม ผลิตภัณฑ์เกรดพรีเมียมจัดว่าเป็นกลยุทธ์ทางธุรกิจของบริษัทฯ ที่สำคัญสำหรับผลิตภัณฑ์สีทาอาคาร

ทั้งนี้ บริษัทฯ กำหนดตำแหน่งทางการตลาดของผลิตภัณฑ์ตราสินค้าซุปเปอร์ชิลด์ (SuperShield) ในฐานะผลิตภัณฑ์สีทาอาคารที่ดีที่สุด เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าที่มองหาผลิตภัณฑ์ที่ใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมล่าสุด ในขณะที่บริษัทฯ กำหนดตำแหน่งทางการตลาดของผลิตภัณฑ์เกรดพรีเมียมในฐานะผลิตภัณฑ์สีทาอาคารประสิทธิภาพสูงสำหรับผู้ใช้มืออาชีพ

(ข) ผลิตภัณฑ์เกรดปานกลางถึงเกรดอีโคโนมี่

ผลิตภัณฑ์สีทาอาคารเกรดปานกลางถึงเกรดอีโคโนมี่ของบริษัทฯ ผลิตขึ้นโดยใช้วัตถุดิบทั่วไปที่เป็นมาตรฐาน จึงมีราคาที่ถูกกว่าวัตถุดิบที่ใช้ในการผลิตผลิตภัณฑ์สีทาอาคารเกรดพรีเมียม และมีการพัฒนาสูตรที่แตกต่างจากผลิตภัณฑ์เกรดพรีเมียม เนื่องจากมุ่งเน้นการตอบสนองความต้องการของลูกค้าที่ต้องการเลือกผลิตภัณฑ์ที่คุ้มค่าในราคาประหยัด ซึ่งทำให้บริษัทฯ เข้าถึงตลาดขนาดใหญ่ได้มากกว่าเมื่อเปรียบเทียบกับผลิตภัณฑ์เกรดพรีเมียม

กลุ่มลูกค้าเป้าหมายของผลิตภัณฑ์สีทาอาคารเกรดปานกลางถึงเกรดอีโคโนมี่ คือ ลูกค้าผู้ใช้ผลิตภัณฑ์เป็นครั้งแรกและต้องการเน้นความคุ้มค่า บริษัทฯ ลงทุนสร้างการรับรู้ในตราสินค้าเพื่อช่วยให้ลูกค้ากลุ่มนี้เกิดความคุ้นเคยกับตราสินค้าของบริษัทฯ และสามารถตัดสินใจซื้อได้ง่ายขึ้น เช่น คู่แต่งงานใหม่ที่เป็นเจ้าของบ้านหลังแรก ที่มักมีงบประมาณจำกัด จึงเลือกสีทาอาคารที่มีความทนทานเป็นระยะเวลาห้าถึงเจ็ดปี เนื่องจากตราสินค้าของสีกลุ่มนี้เป็นตราสินค้ายอดนิยมและมีราคาที่ประหยัดกว่าผลิตภัณฑ์เกรดพรีเมียม

นอกจากนี้ ลูกค้าเป้าหมายของผลิตภัณฑ์เกรดปานกลางคือภาครัฐ เพราะผลิตภัณฑ์กลุ่มนี้มีคุณลักษณะเป็นไปตามมาตรฐานอุตสาหกรรมไทย ทำให้สามารถใช้ในโครงการของหน่วยงานภาครัฐ บริษัทฯ จึงสามารถเข้าเป็นผู้จัดหาผลิตภัณฑ์สำหรับโครงการของภาครัฐได้ ผลิตภัณฑ์สีทาอาคารเกรดอีโคโนมี่ของบริษัทฯ จัดเป็นเครื่องมือในการรักษาฐานลูกค้าผู้ใช้ผลิตภัณฑ์ซึ่งรวมถึงช่างทาสี ที่อาจมองหาผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพในราคาที่เหมาะสม

ผลิตภัณฑ์สีทาอาคารเกรดปานกลางถึงเกรดอีโคโนมี่ที่บริษัทฯ และบริษัทย่อยในต่างประเทศผลิตและจัดจำหน่าย เช่น ผลิตภัณฑ์ภายใต้ตราสินค้าโฟร์ซีซั่นส์ (4 Seasons) ซุปเปอร์เทค (Supertech) ซุปเปอร์เมเทค (Super Matex) โกเบ (KOBE) เป็ดหงส์ (Mandarin Duck) และโฮมโค๊ท (Homecote)

(ค) ผลิตภัณฑ์สีทาอาคารอื่น

รายได้จากผลิตภัณฑ์สีทาอาคารอื่น ประกอบด้วยรายได้จากการขายแม่สีที่ใช้กับเครื่องผสมสีอัตโนมัติ (Auto Tinting Machine) รวมทั้งทินเนอร์สำหรับสีทาอาคาร ซึ่งเป็นตัวทำละลายที่ใช้เพื่อให้สีเจือจางลงหรือง่ายต่อการใช้งานหรือใช้ทำความสะอาดสีและอุปกรณ์ใช้งาน

1.1.2 ผลิตภัณฑ์สีและสารเคลือบผิวและผลิตภัณฑ์ประเภทอื่น (Non-Decorative Paint and Coating Products)

บริษัทฯ แบ่งกลุ่ม กลุ่มผลิตภัณฑ์สีและสารเคลือบผิวและผลิตภัณฑ์ประเภทอื่น เป็นผลิตภัณฑ์เคมีก่อสร้าง ผลิตภัณฑ์สีที่มีความทนทานสูง (Heavy-Duty Coating) และผลิตภัณฑ์ที่นอกเหนือจากสีทาอาคารอื่น โดยแบ่งเป็น

(ก) ผลิตภัณฑ์เคมีก่อสร้าง

บริษัทฯ ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์เคมีก่อสร้าง ซึ่งนำมาใช้กับวัสดุก่อสร้างโดยตรงหรือผสมเข้าไปในวัสดุก่อสร้างเพื่อการใช้ที่หน้างานก่อสร้างเพื่อเพิ่มคุณสมบัติพิเศษบางประการให้แก่วัสดุก่อสร้าง รวมถึงปรับปรุงความสามารถในการกระจายตัว (Workability) และเสริมประสิทธิภาพของวัสดุก่อสร้าง เพิ่มลักษณะการทำงาน และปกป้องวัสดุก่อสร้างหรือโครงสร้างสำเร็จรูปที่ทำจากวัสดุก่อสร้าง

ผลิตภัณฑ์เคมีก่อสร้างของบริษัทฯ ประกอบผลิตภัณฑ์กันซึม ผลิตภัณฑ์ขจัดเชื้อราและตะไคร่น้ำ ผลิตภัณฑ์ฉาบเรียบตกแต่งพื้นผิว ผลิตภัณฑ์ประสานและซ่อมแซมคอนกรีต ผลิตภัณฑ์อุดโป๊ว และผลิตภัณฑ์กาวซีเมนต์สำหรับปูกระเบื้อง

(ข) ผลิตภัณฑ์สีที่มีความทนทานสูง (Heavy-Duty Coating)

ผลิตภัณฑ์สีที่มีความทนทานสูง (Heavy-Duty Coating) ของบริษัทฯ ส่วนใหญ่เป็นสีทับหน้าหรือสีรองพื้นและมักนำไปใช้กับพื้นผิวที่ต้องทนต่อการรับแรงบรรทุกของหนัก การกระทบกระเทือนสูง การถูกกัดกร่อน หรือสภาวะรุนแรงต่างๆ ผลิตภัณฑ์สีที่มีความทนทานสูง (Heavy-Duty Coating) จะช่วยลดการแตกร้าว การเกิดสนิม และการเสื่อมของพื้นผิว โดยหากไม่ใช้ผลิตภัณฑ์สีประเภทนี้อาจมีค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมสูง

ผลิตภัณฑ์สีที่มีความทนทานสูง (Heavy-Duty Coating) ใช้ได้บนพื้นผิวหลายประเภท ได้แก่ เหล็กและคอนกรีต อาคารและพื้นโรงงาน เรือประมงขนาดเล็ก ถัง และ ท่อ รวมทั้งพื้นถนน ฟุตบาท สนามจักรยาน

(ค) ผลิตภัณฑ์ที่นอกเหนือจากสีทาอาคารอื่น

ผลิตภัณฑ์ที่นอกเหนือจากสีทาอาคารอื่นประกอบด้วย ผลิตภัณฑ์สีและสารเคลือบผิวสำหรับงานไม้ ผลิตภัณฑ์ฮาร์ดแวร์ ผลิตภัณฑ์ภายใต้ตราสินค้าเชลล์ (Shell) ผลิตภัณฑ์ภายใต้ตราสินค้าเชนไดรัท์ (Chiandrite) ผลิตภัณฑ์สีตกแต่งพิเศษ เครื่องผสมสีอัตโนมัติ (Auto Tinting Machine) และยิปซั่มบอร์ด

โดยผลิตภัณฑ์สีตกแต่งพิเศษทำให้พื้นผิวมีลวดลายหรือลักษณะพิเศษแตกต่างจากสีทาอาคารทั่วไป เช่น สีทองคำ การสร้างลวดลายหิน ลวดลายปูนฉาบขัดมันสำเร็จรูป (Loft) พื้นผิวทราย พื้นผิวโลหะ พื้นผิวมันเงา สร้างลวดลายแทนวอลล์เปเปอร์ เป็นต้น โดยสามารถใช้ได้ทั้งภายนอกและภายใน

บริษัทฯ ผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์สีตกแต่งพิเศษภายใต้ตราสินค้าทีโอเอสีตกแต่งพิเศษและตราสินค้าซุปเปอร์ชิลด์ (SuperShield) นอกจากผลิตภัณฑ์สีตกแต่งพิเศษที่บริษัทฯ และบริษัทย่อยในต่างประเทศของบริษัทฯ ผลิตและจัดจำหน่ายแล้ว บริษัท กัปตัน โค๊ทติ้ง ยังได้จัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์สีตกแต่งพิเศษภายใต้ตราสินค้าแฟรคทาลิส (Fractalis)

1.2 การพัฒนานวัตกรรมธุรกิจ

บริษัทฯ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ เพื่อส่งเสริมความสามารถขององค์กรในการนำเสนอนวัตกรรมและผลิตภัณฑ์ซึ่งตอบสนองต่อความต้องการของผู้บริโภคทั้งในปัจจุบันและอนาคต เสริมสร้างภาพลักษณ์ของการเป็นผู้นำในกลุ่มอุตสาหกรรม รวมถึงพัฒนากระบวนการภายในเพื่อให้เกิดความรวดเร็ว มีประสิทธิภาพในการดำเนินการ ทั้งนี้ รายละเอียดดังกล่าวเปิดเผยใน **หมวดที่ 3. “การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน” หัวข้อ “การพัฒนานวัตกรรมด้านผลิตภัณฑ์และบริการ”**

(2) การตลาดและการแข่งขัน

2.1 นโยบายการตลาดของผลิตภัณฑ์และบริการที่สำคัญ

(1) <u>กิจกรรมด้านการตลาด</u>

บริษัทฯ เชื่อว่าตราสินค้าและคุณภาพของผลิตภัณฑ์ซึ่งเป็นที่ยอมรับและมีชื่อเสียงมาอย่างยาวนาน จนกลายเป็น No.1 Brand Thailand ในใจผู้บริโภคมานานกว่า 56 ปี นับว่ามีส่วนสำคัญต่อความสำเร็จของธุรกิจบริษัทฯ เป็นอย่างมาก บริษัทฯ จึงดำเนินงานด้านกิจกรรมการตลาดผลิตภัณฑ์และบริการของบริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง ผ่านเครื่องมือการสื่อสารทางการตลาดแบบครบวงจร (Integrated Marketing Communication: IMC) ดังต่อไปนี้

- การใช้สื่อโฆษณาในวงกว้าง (Advertising Media) ซึ่งประกอบด้วย สื่อโทรทัศน์ ช่องฟรีทีวี และดิจิตอลทีวี (ช่องทางการตลาดที่สำคัญที่สุดของบริษัทฯ ในการเข้าถึงตลาดและลูกค้าในวงกว้าง) สื่อสิ่งพิมพ์ (หนังสือพิมพ์รายวันและนิตยสารการตลาด) สื่อวิทยุ (เจาะกลุ่มเป้าหมาย) สื่อโฆษณานอกบ้าน (Out of Home) และมุ่งเจาะกลุ่มเป้าหมายในสื่อออนไลน์มากยิ่งขึ้น (Online Media) เป็นต้น

<u>แคมเปญการตลาดที่ใช้สื่อโฆษณา ประจำปี 2563</u>

- **แคมเปญการตลาด ชุด 4Seasons ทนครบทุกสภาวะ**

ผลิตภัณฑ์สีทาอาคาร ภายใต้ตราสินค้า 4Seasons นำเสนอให้เห็นถึงสภาวะอากาศในบ้านเราที่มีการเปลี่ยนแปลงทั้งร้อนและฝน จนก่อให้เกิดปัญหาของผนังบ้าน เชื้อรา ตระไคร่น้ำ และปัญหา

สีลอกล่อน การเลือกใช้สีจึงต้องพิจารณาสีที่ให้คุณสมบัติครบครันในการป้องกันบ้านจากสภาวะอากาศต่างๆ โดยยังคงใช้จุดขายสำคัญที่กลายเป็นคำติดปากผู้บริโภคชาวไทยทั่วไปคือ “สีทนได้” เป็นตัวแทนของคุณสมบัติที่ยอดเยี่ยมของสี 4Seasons

- **แคมเปญทางการตลาดชุด “ทีโอเอเคมีภัณฑ์ ตัวจริงเรื่องซ่อมบ้าน”**

  เป็นการนำเสนอ ผลิตภัณฑ์ในกลุ่มเคมีภัณฑ์ก่อสร้าง ที่มีความครอบคลุมครบครัน ตอบโจทย์ผู้บริโภคในทุกปัญหาที่เกิดกับบ้าน นำเสนอผ่านความน่ารักของน้องแมว ซึ่งถือเป็นผู้ที่อาศัยอยู่ในบ้าน ไปได้ทั่วทุกที่ ทุกซอกทุกมุมของบ้าน สามารถพบเห็นปัญหาของบ้านได้มากกว่าตัวเจ้าของบ้านเสียอีก

  น้องแมวเป็นตัวดำเนินเรื่องเพื่อชี้ให้เห็นถึงปัญหาต่างๆ ของบ้าน อาทิ ปัญหากระเบื้องหลุดร่อน ปัญหาน้ำรั่วซึมจากดาดฟ้าหลังคา ปัญหาน้ำรั่วซึมจากห้องน้ำชั้นบน ปัญหาเชื้อราตระไคร่น้ำ ปัญหาผนังที่มีความไม่เรียบเนียน ซึ่งสามารถตอบโจทย์ได้ด้วยเคมีภัณฑ์ก่อสร้างจากทีโอเอ เคมีภัณฑ์ที่จะจบปัญหาบ้านได้

  การนำเสนอโดยใช้ภาพยนต์โฆษณาขนาดยาวเป็นตัวหลัก เพื่อครอบคลุมภาพรวมของกลุ่มสินค้าเคมีภัณฑ์ก่อสร้าง และยังมีภาพยนต์โฆษณาย่อยอีก 6 เรื่อง เพื่อแยกให้เห็นถึงปัญหาของบ้านในแต่ละส่วน พร้อมโซลูชั่นที่เป็นทางออกในการแก้ปัญหาโดยเคมีภัณฑ์ก่อนสร้างของทีโอเอ

  การสื่อสารได้วางไว้ครอบคลุมครบในทุกช่องทาง ไม่ว่าจะเป็นสื่อโฆษณาทางโทรทัศน์ สื่อออนไลน์ทั้งเฟสบุ๊ค ยูทูป สื่อโฆษณานอกบ้าน ป้ายโฆษณาบนทางด่วน สื่อโฆษณาบนขบวนรถไฟฟ้า ทำให้สามารถสร้างการรับรู้ได้ครอบคลุมในทุกกลุ่มเป้าหมาย นอกจากนี้ การดำเนินเรื่องโดยใช้ แมว ยังสามารถเข้าถึงฐานลูกค้าบ้านที่มีความนิยมในความน่ารักของแมวหรือที่เรียกกันว่า “ทาสแมว” ได้อีกด้วย

- **แคมเปญทางการตลาดชุด “WHY TOA? – ทำไมถึงใช้ TOA”**

  เป็นการนำเสนอให้เห็นถึงคุณภาพและความเชื่อมั่นในตัวสินค้าของทีโอเอ ผ่านมุมมองและประสบการณ์จากผู้ใช้งานจริงที่มีความหลากหลาย ทั้งกลุ่มช่างทาสี ผู้รับเหมาก่อสร้าง ผู้ประกอบการโรงแรม ผู้ประกอบการอพาทเม้นต์ สตูดิโอช่างภาพระดับโลก และลูกค้าบ้านทั่วไป

  โดยทำเป็นหนังโฆษณา 6 เรื่อง ชี้ให้เห็นประสบการณ์การใช้งานจริงกับสินค้าทีโอเอ โดยเปิดให้ผู้ร่วมแชร์ประสบการณ์เล่าว่า “ทำไมถึงใช้ทีโอเอ?” ใช้คำตอบจริงโดยไม่มีคริปต์ แล้วเอาเนื้อความเหล่านั้นมานำเสนอผ่านตัวผู้ร่วมแชร์ประสบการณ์เอง สร้างความน่าสนใจด้วยมุมมองของสถานที่จริง สลับกับไลฟ์สไตล์ของผู้ร่วมแชร์ประสบการณ์

  นอกจากนี้ หนังโฆษณาทั้ง 6 เรื่องที่ออกอากาศไปในทุกช่องทาง ยังถูกคัดเลือก 2 เรื่องที่ผู้ชมชื่นชอบมากที่สุด โดยใช้ข้อมูลจากช่องทางออนไลน์ นำทั้งสองเรื่องมารวมกันเป็นหนังโฆษณาชุด แล้วเพื่อนำเสนออย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างประสิทธิภาพในการสื่อสารอย่างสูงสุด

<u>การประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อสาธารณะ (Mass Media)</u>

- การใช้เครื่องมือประชาสัมพันธ์แบบครบวงจร อาทิ การจัดงานแถลงข่าวเปิดตัวผลิตภัณฑ์ใหม่ (Press Conference), ข่าวประชาสัมพันธ์, สกู๊ปข่าว, ภาพข่าวในสื่อหนังสือพิมพ์และนิตยสาร (News Release) การจัดกิจกรรมสื่อมวลชนสัมพันธ์ (Media Relations) การประชาสัมพันธ์ผ่าน

สื่อโทรทัศน์ (TV Scoop) การประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อเว็บไซต์สำนักข่าว และโซเชียลมีเดีย (Mass and Social Media)

<u>กิจกรรมการตลาด (Marketing Activities)</u>

- การจัดกิจกรรมนอกร้านค้า (Marketing Activity) ซึ่งประกอบด้วย การเปิดตัวสินค้าใหม่ๆ การฝึกอบรมเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ให้แก่ลูกค้าเฉพาะกลุ่ม และการจัดนิทรรศการแสดงสินค้า เป็นต้น
- งานบ้านและสวนแฟร์ 2020 : ORIGIN: ธรรมชาติรังสรรค์"
- งานสภาสถาปนิก : ACT FORUM'20 Design + Built ในธีมงาน “สถาปนิกปันสุข”
- การรักษาและพัฒนาความสัมพันธ์กับผู้ค้าปลีกในระยะยาว โดยการดำเนินกิจกรรมที่เหมาะสมกับขนาดของร้านค้า ร่วมกับการให้รางวัลตอบแทนแก่ผู้ค้าปลีกที่สามารถทำยอดขายได้ถึงระดับที่กำหนด นอกจากนี้ ลูกค้าของบริษัทฯ อาจได้รับเชิญมางานที่ บริษัทฯ จัดขึ้นเพื่อเปิดตัวผลิตภัณฑ์ใหม่ รวมถึงงานฉลองครบรอบผลิตภัณฑ์และครบรอบของบริษัทฯ
- การดำเนินกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR Activity) เช่น การออกแบบและบริจาคสีทาอาคารสำหรับสาธารณประโยชน์เพื่อสังคม การสนับสนุนด้านการศึกษา กิจกรรมเพื่อสังคมกับชุมชนรอบโรงงาน การจัดฝึกอบรมหลักสูตรช่างทาสีและช่างติดตั้งงานฝ้ามืออาชีพให้กับผู้ตกงาน เป็นต้น (รายละเอียดเพิ่มเติมใน**หมวดที่ 3. “การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน”**)

<u>การบริการออกแบบสีบ้าน (Ideacolor)</u>

- บริการปรึกษาการออกแบบสีบ้าน โดยสถาปนิกและมัณฑนากร โดยไม่มีค่าบริการออกแบบผ่านหลากหลายช่องทาง ได้แก่โทรศัพท์ 02-335-5577 ทางเว็บไซต์ www.toagroup.com
- บริการออกแบบสีบ้านในวันหยุดเสาร์-อาทิตย์ ที่ร้านค้าโมเดิร์นเทรด ได้แก่ โฮมโปร 6 สาขา และบุญถาวร 2 สาขา
- บริการออกแบบสีบ้านภายใน 24 ชั่วโมง ผ่านช่องทาง LINE
- บริการออกแบบสีบ้านภายในงาน event ต่างๆ เช่นงานสถาปนิกและ งานบ้านและสวน
- การพัฒนาเครื่องมือเพื่อช่วยในการสร้างแรงบันดาลใจในการตกแต่งสีสัน เช่น โปรแกรมออกแบบสีบ้าน application การออกแบบสีบ้าน
- การสร้าง content เพื่อให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการออกแบบสีบ้านเพื่อสื่อสารกับลูกค้าผ่านทาง Social media
- การอบรมความรู้ด้านสีสันให้กับนักศึกษาคณะสถาปัตยกรรม และองค์กรที่สนใจเรื่องความรู้เรื่องการตกแต่งสี

2.2 ช่องทางการจัดจำหน่าย

บริษัทฯ จำหน่ายผลิตภัณฑ์ต่างๆ ผ่านทางเครือข่ายการจัดจำหน่ายของบริษัทฯ ที่ทั่วถึงและครอบคลุม ดังนี้

(1) ผู้ค้าปลีก

ผู้ค้าปลีกซึ่งรวมถึงร้านขายผลิตภัณฑ์สีและผลิตภัณฑ์ฮาร์ดแวร์และร้านขายอุปกรณ์ซ่อมแซมบ้านซึ่งส่วนใหญ่ตั้งอยู่ในประเทศไทยจะซื้อผลิตภัณฑ์จากบริษัทฯ และจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ดังกล่าวให้แก่ผู้ประกอบวิชาชีพ (เช่น ช่างทาสีและมัณฑนากร) หรือลูกค้าประเภทซื้อสินค้าด้วยตัวเอง (Buy It Yourself หรือ BIY) โดยเครือข่ายการจัดจำหน่ายผ่านผู้ค้าปลีกของบริษัทฯ ในประเทศไทย ซึ่งครอบคลุม 77 จังหวัดทั่วประเทศไทย นอกจากนี้ การให้บริการ TOA Color World Solution Services สามารถให้บริการผ่านผู้ค้าปลีกบางรายที่มีเครื่องผสมสีอัตโนมัติ (Auto Tinting Machine) ทั้งในประเทศไทยและในประเทศอื่นในเขตประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน โดยบริษัทฯ ไม่ได้เป็นเจ้าของหรือให้แฟรนไชส์กับผู้ค้าปลีกใดๆ และผู้ค้าปลีกส่วนใหญ่ไม่ได้จำหน่ายผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ เพียงอย่างเดียว แต่จำหน่ายผลิตภัณฑ์ของบริษัทอื่นด้วย

บริษัทฯ เชื่อว่าการที่บริษัทฯ มีเครือข่ายการจัดจำหน่ายที่ครอบคลุมทั่วประเทศไทยเป็นจุดแข็งที่สำคัญประการหนึ่งที่ทำให้บริษัทฯ สามารถจำหน่ายผลิตภัณฑ์ได้ในวงกว้างและทำให้ลูกค้าของบริษัทฯ สามารถเข้าถึงผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ได้

สายงานขายของบริษัทฯ ดูแลเครือข่ายผู้ค้าปลีกทั้งในระดับภูมิภาคและระดับประเทศ รวมทั้งบริหารจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้าโดยตรง บริษัทฯ ยังจัดให้มีพนักงานแนะนำผลิตภัณฑ์เพื่อให้คำแนะนำที่ร้านค้าของผู้ค้าปลีกเพื่อให้คำแนะนำแก่ลูกค้าผู้ใช้งานโดยตรง

(2) ธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ (Modern Trade)

ช่องทางการจัดจำหน่ายของธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ (Modern Trade) ประกอบด้วยเครือข่ายสาขาของร้านค้าปลีกวัสดุก่อสร้างครบวงจรและร้านค้าปลีกอุปกรณ์ตกแต่งบ้านครบวงจร เช่น โฮมโปร ไทวัสดุ โกลบอลเฮ้าส์ ดูโฮม เมกาโฮม และบุญถาวร ในประเทศไทย สำหรับห้างโฮมโปรเปิดบริการในประเทศไทยและประเทศมาเลเซีย โกลบอลเฮ้าส์ เปิดบริการในประเทศไทยและประเทศกัมพูชา Asia Center และ Pro 1 เปิดบริการในประเทศเมียนมาร์ Mitra 10 และ Depo Bagunan เปิดบริการในประเทศอินโดนีเซีย

บริษัทฯ ยังจัดให้มีทีมงานที่มีความเชี่ยวชาญทำหน้าที่ดูแลบริหารจัดการการขายและการตลาดในช่องทางการจัดจำหน่ายของธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ (Modern Trade) โดยเฉพาะ และมีพนักงานแนะนำผลิตภัณฑ์ซึ่งให้บริการการขายประจำอยู่กับผู้จัดจำหน่ายในธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ เพื่อให้คำแนะนำแก่ผู้บริโภคโดยตรง

(3) ช่องทางการจัดจำหน่ายอื่น ๆ

บริษัทฯ ยังมีการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ผ่านช่องทางอื่นประกอบด้วย การจัดจำหน่ายผ่านโครงการ การส่งออก การจัดจำหน่ายให้กับบริษัทที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทฯ โดยมีรายละเอียดดังนี้

- การจัดจำหน่ายงานโครงการโดยทั่วไป คือการจัดจำหน่ายโดยตรงไปยังลูกค้าสำหรับการใช้งานที่หน้างานโครงการหรือผ่านทางผู้รับเหมาก่อสร้าง บริษัทฯ ได้จัดหาผลิตภัณฑ์สีทาอาคารและผลิตภัณฑ์สีและสารเคลือบผิวและผลิตภัณฑ์ประเภทอื่นให้กับผู้พัฒนาอสังหาริมทรัพย์และบริษัทอสังหาริมทรัพย์ต่างๆ ตามที่ต้องการสำหรับโครงการ เช่น แสนสิริ แลนด์แอนด์เฮ้าส์ คิวเฮ้าส์ พร็อพเพอร์ตี้ เพอร์เฟค พฤกษา อนันดา ดีเวลลอปเม้นท์ ออริจิ้น พร็อพเพอร์ตี้ แอล.พี.เอ็น ดีเวลลอปเม้นท์ และแผ่นดินทอง พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ ในประเทศไทย Cowell Development, Tamara Land SpringHill Group และ AKR Land ในประเทศอินโดนีเซีย Hoang Anh Gia Lai, Unicons Group, FLC Land, Nova Land, Hoa Binh ในประเทศเวียดนาม และ Borey Lim Cheang Hak และ Daun Penh Land ในประเทศกัมพูชา นอกจากนี้ ผู้รับเหมา

ยังใช้ผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ในโครงการของภาครัฐ ทั้งในประเทศไทย สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว และประเทศเมียนมาร์อีกด้วย

- ช่องทางการส่งออกนั้นเป็นการส่งออกด้วยการขายส่งผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ จากประเทศไทยไปยังผู้ค้าส่งและผู้ค้าปลีกในประเทศอื่นๆ จำนวน 7 ประเทศที่อยู่ในเขตประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน ยกเว้นประเทศไทย ได้แก่ ประเทศมาเลเซีย ประเทศสิงคโปร์ ประเทศบรูไน ประเทศฟิลิปปินส์ ประเทศกัมพูชา สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว และประเทศเมียนมาร์ รวมถึงประเทศอื่นๆ ที่ไม่ได้อยู่ในเขตประชาคมเศรษฐกิจอาเซียนด้วย และเพื่อให้ก้าวทันความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีและการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของผู้บริโภค

- บริษัทฯ ได้เริ่มติดตั้งระบบการจัดจำหน่ายผ่านช่องทางพาณิชย์อิเลคทรอนิกส์ (E-Commerce) เพื่อสร้างความได้เปรียบทางธุรกิจจากเครือข่ายร้านค้าปลีกของบริษัทฯ ซึ่งลูกค้าผู้ใช้ผลิตภัณฑ์และช่างสีสามารถเลือกซื้อสินค้าที่ต้องการและเลือกร้านค้าที่อยู่ในพื้นที่ใกล้เคียงได้ทันที โดยระบบนี้ยังสามารถให้บริการลูกค้าโครงการขนาดใหญ่ รวมถึงร้านค้าปลีกสมัยใหม่ได้อีกด้วย นอกจากนั้นบริษัทฯ ได้มีการปรับปรุงระบบการตลาดดิจิตอล รวมถึงสื่อสังคมออนไลน์ โดยเพิ่มเนื้อหาที่เป็นประโยชน์ต่อลูกค้าและช่างทาสี รวมถึงเพิ่มช่องทางการติดต่อสื่อสารกับกลุ่มลูกค้าทั้งในและต่างประเทศ เพิ่มประสิทธิภาพในการดูแลลูกค้าและช่างสี ให้คำแนะนำวิธีการในเลือกสินค้าที่เหมาะสม และเทคนิคการใช้งานผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ

  บริษัทฯ มีการนำเอาเทคโนโลยีที่ใช้ช่วยเหลือการทำงานของพนักงานขาย หรือที่เรียกว่า sales force automation โดยพนักงานขายสามารถจะใช้โทรศัพท์สมาร์ทโฟนในการบริหารจัดการและดูแลลูกค้าไม่ว่าจะเป็นลูกค้าในกลุ่มร้านผู้ค้าปลีก กลุ่มโมเดิร์นเทรด และลูกค้าโครงการ โดยระบบนี้มีข้อดีในความง่ายของการใช้งานและสามารถให้ข้อมูลกับผู้บริหารเพื่อใช้ในการปรับปรุงการทำงานและการให้บริการ เพิ่มช่องทางในการจัดจำหน่าย รวมถึงมีข้อมูลที่ใช้ในการพัฒนาผลิตภัณฑ์หรือบริการใหม่ๆ เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างทันท่วงที

2.3 ลูกค้าของบริษัทฯ

บริษัทฯ มีกลุ่มลูกค้าที่หลากหลาย และ ณ วันที่ของเอกสารฉบับนี้ ไม่มีลูกค้ารายใดที่มียอดขายคิดเป็นสัดส่วนเกินกว่าร้อยละ 5.0 ของรายได้จากการขายของบริษัทฯ โดยสำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 2562 และ 2563 ลูกค้ารายใหญ่สามอันดับแรกของบริษัทฯ มียอดขายรวมคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 12.9 ร้อยละ 14.4 และร้อยละ 13.2 ของรายได้จากการขายสำหรับรอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 2562 และ 2563 ตามลำดับ

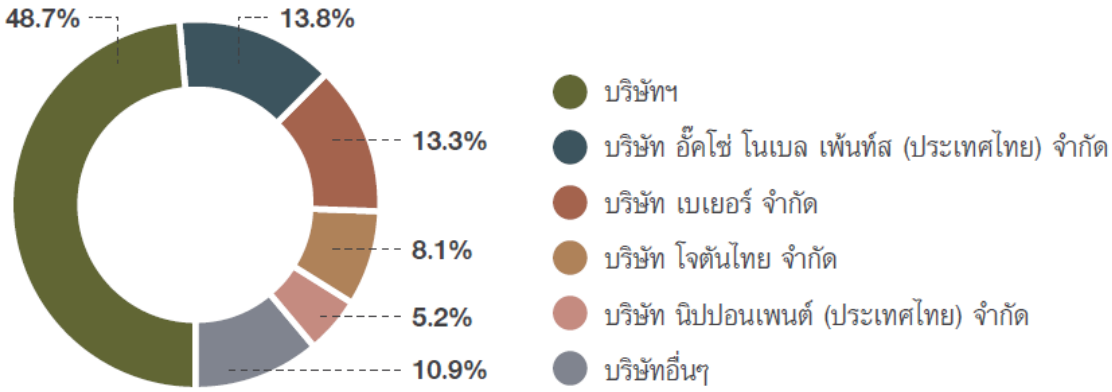
โดยทั่วไปแล้ว บริษัทฯ กำหนดระยะเวลาการให้สินเชื่อ (Credit Term) กับลูกค้าประมาณ 30 - 90 วัน ขึ้นอยู่กับประเภทของลูกค้าและประวัติการชำระเงินในอดีต แต่บริษัทฯ ไม่มีการให้สินเชื่อ (Credit Term) สำหรับการส่งออกและบริษัทฯ จะไม่ขายผลิตภัณฑ์ใดๆ ของบริษัทฯ ด้วยวิธีการฝากขาย

ปรัชญาการดูแลความสัมพันธ์กับลูกค้าของบริษัทฯ คือการเป็นพันธมิตรทางธุรกิจที่ซื่อสัตย์และให้ความเคารพในการทำงานร่วมกับหุ้นส่วนในช่องทางการจัดจำหน่ายต่างๆ ของบริษัทฯ เพื่อเพิ่มยอดขายและสร้างความยั่งยืน นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีการจัดอบรมให้แก่ลูกค้าของบริษัทฯ เพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ และการนำผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ไปใช้งาน

2.4 ภาวะการตลาดและการแข่งขัน

จากข้อมูลของ Frost & Sullivan ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีส่วนแบ่งการตลาดที่ใหญ่ที่สุดเมื่อพิจารณาจากรายได้จากการขายสำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559 ซึ่งคิดเป็นร้อยละ 48.7 ของอุตสาหกรรมสีทาอาคารสำหรับกลุ่มลูกค้าทั่วไปในประเทศไทย สำหรับในเขตประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีส่วนแบ่งการตลาดเมื่อพิจารณาจากรายได้จากการขาย คิดเป็นร้อยละ 13.0 ของอุตสาหกรรมสีและสารเคลือบผิว ในตลาดประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน โดยมีคู่แข่งของบริษัทฯ อาทิ Akzo Nobel (ประเทศเนเธอร์แลนด์), Jotun (ประเทศนอร์เวย์), Nippon Paint (ประเทศญี่ปุ่น) และผู้ผลิตสีอื่นๆ ในพื้นที่

ส่วนแบ่งการตลาดโดยประมาณของผลิตภัณฑ์สีทาอาคารในประเทศไทย ในปี 2559



ที่มา : จากการสัมภาษณ์ การวิจัยและวิเคราะห์เอกสาร โดย Frost & Sullivan

ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ ผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ มีการแข่งขันกับทั้งคู่แข่งในประเทศ (Local Competitors) เช่น สีเบเยอร์ ในประเทศไทย 4 Oranges ในประเทศเวียดนาม Urai Panich ในสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว และ UPG ในประเทศเมียนมาร์ และยังมีการแข่งขันกับผลิตภัณฑ์บางชนิดที่ผลิตโดยผู้ผลิตผลิตภัณฑ์สีทาอาคารระดับสากล เช่น Akzo Nobel, Nippon Paint, PPG Industries และ Jotun เนื่องจากอุตสาหกรรมสีและสารเคลือบผิวมีการรวมกิจการกันอย่างต่อเนื่อง ทำให้การแข่งขันในอุตสาหกรรมเพิ่มสูงขึ้นตามขนาดของคู่แข่งของบริษัทฯ ที่มีขนาดใหญ่ขึ้น

แม้ว่าผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ อาจเป็นคู่แข่งโดยตรงกับผลิตภัณฑ์บางชนิดที่ผลิตโดยผู้ผลิตผลิตภัณฑ์สีและสารเคลือบผิวในระดับสากล อย่างไรก็ดี บริษัทฯ มีความได้เปรียบทางการแข่งขันจากการมุ่งเน้นการกระจายผลิตภัณฑ์ไปยังช่องทางการจัดจำหน่ายผ่านผู้ค้าปลีกที่กว้างขวาง เพื่อสร้างความสะดวกในการซื้อสินค้าของผู้บริโภคที่มีอยู่ทั่วประเทศ ดังนั้น สัดส่วนการจำหน่ายส่วนใหญ่ของบริษัทฯ จึงมาจากช่องทางการจัดจำหน่ายผ่านผู้ค้าปลีกของบริษัทฯ ซึ่งเป็นตลาดขนาดใหญ่ในประเทศไทย ในทางกลับกัน บริษัทฯ เชื่อว่าผู้ผลิตสีและสารเคลือบผิวในระดับสากลมีแนวโน้มที่จะมุ่งเน้นไปที่ช่องทางการค้าส่งในประเทศไทย เนื่องจากข้อกำจัดในด้านเครือข่ายการจัดจำหน่ายในประเทศที่ยังไม่สามารถครอบคลุมทั่วถึงเหมือนเช่นเครือข่ายของบริษัทฯ ในปัจจุบัน

ภาคการก่อสร้างในภาพรวมตลาดอสังหาริมทรัพย์ อันเป็นกลุ่มที่มีความเกี่ยวเนื่องกับธุรกิจสีและวัสดุก่อสร้าง มีการชะลอตัวลงบ้างเล็กน้อย จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อโคโรน่าไวรัส (Covid-19) ในปีที่ผ่านมา ส่งผลให้กลุ่มลูกค้าผู้พัฒนาอสังหาริมทรัพย์หลายรายมีการชะลอการก่อสร้าง พร้อมทั้งเร่งระบายสต็อคที่มีอยู่ โดยเฉพาะกลุ่มโครงการที่อยู่อาศัยแนวสูง (กลุ่มคอนโดมิเนียม) ที่มีสต็อครอระบายค่อนข้างสูง การเร่งระบายสต็อคส่งผลให้มีการแข่งขันทางด้านราคาที่เพิ่มสูงขึ้น อย่างไรก็ตาม กลุ่มที่อยู่อาศัยแนวราบยังคงมีความต้องการในตลาดอยู่ในระดับที่ไม่ส่งผลกระทบมากนัก โดยกลุ่มลูกค้าบ้านทั่วไปยังคงมีกำลังซื้อเข้ามาอย่างต่อเนื่อง ส่วนหนึ่งเป็นผลจากการปรับปรุงซ่อมแซมบ้านในช่วงที่ต้องอยู่บ้านทำงานที่บ้าน (Work from Home) จากสภาวะการแพร่ระบาดของโคโรน่าไวรัส อีกทั้งเหตุผลในเรื่องของความจำเป็น และเหตุผลด้านความสวยงาม

โดยในช่วงเดือน มีนาคม – พฤษภาคม 2563 มีประกาศให้หยุดการดำเนินการชั่วคราวของห้างร้านขนาดใหญ่ในหลายพื้นที่ จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื่อโรคโคโรน่าไวรัส (Covid-19) ทำให้ห้างค้าปลีกสมัยใหม่ (Modern Trade) ที่จำหน่ายสินค้าวัสดุก่อสร้าง จำเป็นต้องปิดดำเนินการชั่วคราวในหลายพื้นที่ ส่งผลให้ความต้องการสินค้าที่มีกลับเพิ่มสูงขึ้นในช่องทางอื่นๆ โดยเฉพาะในช่องทางผู้ค้าปลีกแบบดั้งเดิม (Traditional Trade) ที่มียอดขายเพิ่มสูงขึ้นในช่วงเวลาดังกล่าว ทำให้การแข่งขันของผู้เล่นในธุรกิจสีเพิ่มสูงขึ้นอย่างมาก ดังจะเห็นได้จากการเพิ่มขึ้นของรายการส่งเสริมการขาย การใช้โปรโมชั่น ลด แลก แจก แถม ที่เพิ่มสูงขึ้นอย่างมาก เพื่อแย่งสัดส่วนทางการตลาด โดยบริษัทฯ มีความได้เปรียบอย่างมากในด้านช่องทางการจัดจำหน่าย ที่มีตัวแทนจำหน่ายมากที่สุดครอบคลุมพื้นที่ทั่วประเทศ จึงสามารถรองรับความต้องการที่ยังคงไหลเข้ามา โดยบริษัทฯ ใช้รายการส่งเสริมการขายปกติ พร้อมทั้งการบริการที่แข็งแกร่งของพนักงานขายหน้าร้าน ทำให้บริษัทสามารถสร้างยอดขายได้เป็นอย่างดี โดยไม่ได้รับผลกระทบมากนักในภาพรวมและยังสามารถเพิ่มจำนวนลูกค้าใหม่ได้มากขึ้นอีกด้วย

แม้ว่าในปัจจุบัน บริษัทฯ มีโครงข่ายผู้แทนจำหน่ายสินค้าที่มีความได้เปรียบในการแข่งขั้น ที่มีจำนวนมากกว่า 6,000 รายครอบคลุมพื้นที่ทั่วประเทศ แต่ยังคงมีช่องว่างในพื้นที่ระดับอำเภอที่ยังมีโอกาสในการขยายการกระจายสินค้าให้เข้าถึงผู้บริโภคและแย่งชิงส่วนแบ่งตลาดเพิ่มมากขึ้น ในปีที่ผ่านมาบริษัทฯ ได้ยังคงเดินหน้าขยายการกระจายร้านค้าตัวแทนจำหน่ายใหม่ๆ เพิ่มมากขึ้น โดยสามารถขยายศูนย์เครื่องผสมสีอัตโนมัติ (TOA Color World Solution Services) เพิ่มขึ้นมากกว่า 150 ศูนย์ทั่วประเทศ รวมทั้งการขยายความสามารถในการเข้าถึงลูกค้า เพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขัน เช่นเดียวกับผู้เล่นอื่นๆ ในตลาดที่มีการขยายร้านค้าและเครื่องผสมสีเช่นกัน แต่ยังคงเป็นสัดส่วนที่ต่ำ เนื่องจากร้านค้าส่วนใหญ่ได้เป็นตัวแทนกับทางผู้เล่นหลักๆอยู่แล้ว การเจาะเข้าไปจึงทำได้ยาก

นอกจากนี้ บริษัทฯ มีการเร่งการขยายกลุ่มธุรกิจสินค้าเคมีภัณฑ์ก่อสร้าง เข้าไปยังร้านตัวแทนจำหน่ายสี ซึ่งอาศัยความเข้มแข็งในการเข้าถึงกลุ่มลูกค้าของร้านที่มีอยู่ สร้างเป็น “ศูนย์ป้องกันและแก้ไขปัญหาบ้าน” (Protect & Repair Center) ภายในร้านค้าตัวแทนจำหน่ายสี โดยร้านค้าสามารถสร้างยอดขายและผลกำไรได้มากขึ้นจากการขยายกลุ่มสินค้านอกเหนือจากกลุ่มผลิตภัณฑ์สี โดยในปีที่ผ่านมา บริษัทฯ สามารถเพิ่มศูนย์ป้องกันและแก้ไขปัญหาบ้าน (Protect & Repair Center) ได้มากกว่า 120 แห่ง รวมเป็นทั้งหมดมากกว่า 200 แห่งทั่วประเทศ

ในกลุ่มธุรกิจแผ่นยิปซั่ม ทีโอเอได้ขยายการจัดจำหน่ายเข้าไปใน 3 กลุ่มร้านค้าหลัก คือ 1.กลุ่มร้านค้าวัสดุก่อสร้าง ซึ่งส่วนใหญ่เป็นตัวแทนจำหน่ายสินค้าของบริษัทฯ อยู่แล้ว 2.กลุ่มร้านค้าตัวแทนจำหน่ายสี เป็นการสร้างโอกาสใหม่ๆ ให้กับร้านค้าเพื่อสร้างยอดขายและผลกำไรจากสินค้ากลุ่มใหม่ โดยคัดเลือกร้านค้าที่มีความพร้อมในด้านพื้นที่การเก็บสต็อคสินค้าและการเข้าถึงลูกค้าเข้ามาเป็นตัวแทนจำหน่าย 3. กลุ่มร้านโครงคร่าวฝ้าเพดาน ซึ่งเป็นกลุ่มร้านค้าหลักในการจำหน่ายแผ่นฝ้ายิปซั่มซึ่งถือเป็นตลาดใหม่ของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ ได้สร้างทีมขายเฉพาะเพื่อเจาะกลุ่มร้านค้าช่องทางนี้โดยเฉพาะ

ในส่วนของกลุ่มลูกค้าผู้พัฒนาอสังหาริมทรัพย์และผู้รับเหมาก่อสร้างขนาดใหญ่ ซึ่งเป็นกลุ่มที่มีสัดส่วนยอดขายสีคิดเป็นประมาณ 10%-15% ของมูลค่าตลาดสี เป็นกลุ่มที่มีการแข่งขันสูง โดยเฉพาะการแข่งขันด้านราคา ผู้เล่นหลายรายใช้กลยุทธ์ทางราคาและเกรดสินค้าเป็นเครื่องมือในการทำตลาด การแข่งขันในกลุ่มนี้จึงต้องมองหาสิ่งใหม่ๆ นอกเหนือจากราคาและเกรดสินค้า บริษัทฯ ได้ใช้กลยุทธ์การพัฒนาสินค้าร่วมกับกลุ่มลูกค้าผู้พัฒนาอสังหาริมทรัพย์ เพื่อออกแบบสินค้าที่เฉพาะเหมาะสมกับความต้องการของกลุ่มลูกค้ารวมถึงการบริการหลังการขายและการรับประกัน เพื่อสร้างความได้เปรียบในการแข่งขันเหนือกว่าด้านราคา

ด้านการขยายตัวของสื่อออนไลน์และพฤติกรรมผู้บริโภคที่เพิ่มการใช้งานข้อมูลผ่านออนไลน์ที่เพิ่มสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้ผู้เล่นหลายรายปรับตัวเข้ามาทำสื่อโฆษณาประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางออนไลน์มากขึ้น ต่างจากในอดีตที่บริษัทขนาดใหญ่ หรือแบรนด์สินค้าขนาดใหญ่ เท่านั้น จึงจะสามารถทำสื่อโฆษณาได้ จึงเป็นปัจจัยที่สนับสนุนความสามารถในการแข่งขันของสินค้าแบรนด์ขนาดเล็ก ที่จะสามารถสร้างการรับรู้ไปยังกลุ่มเป้าหมายได้โดยตรง และชัดเจน ภายใต้งบประมาณที่มีจำกัด ซึ่งทำให้บริษัทฯ มีการปรับตัวเพื่อรองรับเรื่องนี้เช่นกัน ด้วยการสร้างระบบการสื่อสารในช่องทางออนไลน์ให้ครอบคลุมผู้บริโภคกลุ่มเป้าหมายให้ได้มากและมีประสิทธภาพที่สุด ทั้งในด้านของเนื้อหา (Content) และด้านการเข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย นอกจากนี้เรายังสร้างความสะดวกสบายให้กับผู้บริโภค ด้วยการออกบริการใหม่ “WHO SERVICE” ผ่านช่องทางออนไลน์ เพื่อเป็นตัวกลางระหว่างผู้บริโภคหรือเจ้าของบ้านที่ต้องการแก้ไขปัญหาบ้าน หรือปรับปรุงซ่อมแซมบ้านกับช่างผู้รับเหมางานสีและงานซ่อมแซมให้ความต้องการมาเจอกัน ซึ่งตอบโจทย์ทั้งด้านผู้รับเหมาที่จะได้รับงานผ่านระบบนี้ และลูกค้าที่ต้องการซ่อมแซมบ้านก็จะได้ช่างและระบบงานที่ถูกต้องที่ผ่านการรับรองโดยบริษัทฯ อีกทั้งยังเป็นการโฆษณาประชาสัมพันธ์สินค้าที่มีอยู่ของบริษัทฯ ซึ่งสามารถครอบคลุมทุกการแก้ปัญหาที่เกิดกับบ้านผ่านระบบดังกล่าวอีกด้วย

(3) การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

3.1 โรงงานผลิต

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทฯ มีโรงงานผลิตทั้งสิ้น 10 แห่ง โดยมีรายละเอียดดังนี้

ลำดับ	เจ้าของ/ผู้เช่า	สถานที่ตั้ง	ปีที่ก่อตั้ง	ผลิตภัณฑ์หลัก
1	บริษัทฯ	โรงงานบางนา เลขที่ 31/1 และ/หรือ 31/2 หมู่ 3 ถนนบางนา-ตราด ตำบลบางเสาธง จังหวัดสมุทรปราการ 10570 ประเทศไทย	2525	ผลิตภัณฑ์สีทาอาคาร และผลิตภัณฑ์สีและสารเคลือบผิวและผลิตภัณฑ์ประเภทอื่น
2	บริษัทฯ	โรงงานสำโรง เลขที่ 104 หมู่ที่ 1 ซอยผูกมิตร ถนนทางรถไฟสายเก่า ตำบลสำโรงใต้ อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ 10130 ประเทศไทย	2515	ผลิตภัณฑ์สีและสารเคลือบผิวสำหรับงานไม้และสีที่มีความทนทานสูง (Heavy-Duty Coating) ทินเนอร์และสีสเปรย์
3	บริษัท กัปตัน โค๊ทติ้ง จำกัด	โรงงานสมุทรปราการ(1) เลขที่ 906 และเลขที่ 917 หมู่ 15 ตำบลบางเสาธง จังหวัดสมุทรปราการ 10570 ประเทศไทย	2553	ผลิตภัณฑ์สีทาอาคาร ผลิตภัณฑ์สีและสารเคลือบผิวสำหรับงานไม้ และผลิตภัณฑ์เคมีก่อสร้าง
			2558	ผลิตภัณฑ์สีทาอาคาร

ลำดับ	เจ้าของ/ผู้เช่า	สถานที่ตั้ง	ปีที่ก่อตั้ง	ผลิตภัณฑ์หลัก
4	TOA Paint Vietnam Co., Ltd.	โรงงานเวียดนาม Lot L2.3, Road No. 2, Tan Dong Hiep A Industrial Park, Tan Dong Hiep Ward, Di An Town, บินห์เดือง ประเทศเวียดนาม	2547	สีน้ำอิมัลชัน สีเคลือบเงา ทินเนอร์ ผลิตภัณฑ์สีและสารเคลือบผิวสำหรับงานไม้ ผลิตภัณฑ์เคมีก่อสร้าง และสีสเปรย์
5	TOA Paint Products Sdn. Bhd.	โรงงานมาเลเซีย PT Lot 63802, Jalan Telok Gong, Telok Gong, 42000 Port Klang, สลังงอร์ ประเทศมาเลเซีย	2547	สีน้ำอิมัลชัน สีเคลือบเงา ทินเนอร์ ผลิตภัณฑ์สีและสารเคลือบผิวสำหรับงานไม้
6	TOA Paint (Laos) Sole Co., Ltd.	โรงงานเวียงจันทน์ Unit 6, Ban Nahai, Hatxaifong District, เวียงจันทน์ สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว	2551	สีน้ำอิมัลชัน สีเคลือบเงา ทินเนอร์ ผลิตภัณฑ์สีและสารเคลือบผิวสำหรับงานไม้
7	TOA Skim Coat (Cambodia) Co., Ltd.	โรงงาน Skim Coat กัมพูชา No. B36, Street National Road No.3, Phorm Sre Chom Rov, Sangkat Chom Chao, Khan Por Sen Chey, พนมเปญ ประเทศกัมพูชา	2560	ผลิตภัณฑ์สำหรับงานฉาบบางเพื่อปรับผิวให้เรียบ (Skim Coat) เคมีฉาบผนัง
8	PT TOA Coating (Indonesia)	โรงงานอินโดนีเซีย Kawasan Industri Millenium Blok F1, Desa Peusar, Kecamatan Panongan, Kabupaten Tangerang, โพรพินซิ บันเติน ประเทศอินโดนีเซีย	2562	สีน้ำอิมัลชัน สีเคลือบเงา ทินเนอร์ ผลิตภัณฑ์สีและสารเคลือบผิวสำหรับงานไม้ ผลิตภัณฑ์เคมีก่อสร้าง และสีสเปรย์
9	TOA Coating (Myanmar) Co., Ltd.	โรงงานติละวา No. C-21, Class A Area, Thilawa Special Economic Zone ประเทศเมียนมาร์	2562	สีน้ำอิมัลชัน สีเคลือบเงา ทินเนอร์ ผลิตภัณฑ์สีและสารเคลือบผิวสำหรับงานไม้ ผลิตภัณฑ์เคมีก่อสร้าง และสีสเปรย์
10	TOA Coating (Cambodia) Co., Ltd.	โรงงานกัมพูชา Lot No. P2-088, in Bueng Thom 3 Village, Sangkat Beung Thom, Khan Por Senchey, พนมเปญ ประเทศกัมพูชา	2562	สีน้ำอิมัลชัน สีเคลือบเงา ทินเนอร์ ผลิตภัณฑ์สีและสารเคลือบผิวสำหรับงานไม้ ผลิตภัณฑ์เคมีก่อสร้าง และสีสเปรย์

หมายเหตุ : (1) โรงงานผลิตที่บริษัท กัปตัน โค๊ทติ้ง จำกัด เป็นเจ้าของซึ่งมีผลิตภัณฑ์ภายใต้ตราสินค้ากัปตัน และแยกต่างหากจากโรงงานผลิตอีกสองแห่งในประเทศไทย อย่างไรก็ดี เพื่อวัตถุประสงค์ในการใช้แนวปฏิบัติที่ดีและการบริหารต้นทุนร่วมกัน เช่น การซื้อวัตถุดิบ โรงงานผลิตที่บริษัท กัปตัน โค๊ทติ้ง จำกัด จึงได้สั่งซื้อวัตถุดิบรวมกับโรงงานผลิตอีกสองแห่งของบริษัทฯ ในประเทศไทย

กำลังการผลิตของบริษัทฯ ส่วนที่ยังไม่ได้นำมาใช้ ณ ปัจจุบัน ทำให้บริษัทฯ สามารถปรับตัวเพื่อรองรับการเติบโตของอุปสงค์ในอนาคต ทั้งนี้ กำลังการผลิตรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และอัตราการใช้กำลังการผลิตของโรงงานผลิตของบริษัทฯ สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 2562 และ 2563 สรุปดังนี้

โรงงาน	กำลังการผลิตรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 (ล้านแกลลอน/ปี)	อัตราการใช้กำลังการผลิต สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม (ร้อยละ)		
		2561	2562	2563
ประเทศไทย	**74.1**	**53.2**	**54.8**	**51.7**
โรงงานบางนา	*50.4*	*60.4*	*62.5*	*59.3*
โรงงานอื่น[1]	*23.7*	*37.9*	*38.5*	*35.7*
เขตประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (ไม่รวมประเทศไทย)[2]	**28.4**	**38.8**	**26.8**	**22.8**
รวม	**102.5**	**50.9**	**48.5**	**43.7**

หมายเหตุ : (1) โรงงานอื่น หมายถึง โรงงานสำโรง และโรงงานสมุทรปราการ

(2) ไม่รวมอัตรากำลังการผลิตของโรงงานผลิตภายใต้ TOA Skim Coat (Cambodia) Co., Ltd.

3.2 วัตถุดิบ

ต้นทุนวัตถุดิบเป็นสัดส่วนที่สำคัญที่สุดของต้นทุนขายของบริษัทฯ วัตถุดิบหลักของบริษัทฯ ที่ใช้สำหรับการผลิตผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ได้แก่

- ***ผงสี*:** ผงสีให้สีช่วยใน การปิดบังพื้นผิวและเคลือบพื้นผิว รวมถึงคุณสมบัติในการปกป้องแก่สี เช่น การป้องกันการกัดกร่อนและความทนทานต่อสภาพอากาศ ไทเทเนียมไดออกไซด์ซึ่งเป็นผงสีชนิดที่ให้ความขาว ความสว่าง การปิดบังพื้นผิวและการป้องกันความเสียหายจากแสงอาทิตย์ เป็นวัตถุดิบหลักสำหรับผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ซึ่งบริษัทฯ ซื้อจากตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทยและนำเข้าจากต่างประเทศ เช่น ประเทศสิงคโปร์ ไต้หวัน สหรัฐอเมริกา และออสเตรเลีย
- ***สารยึดเกาะ*:** สารยึดเกาะเป็นสารที่ยึดส่วนผสมของผลิตภัณฑ์สีหรือสารเคลือบผิวเข้าด้วยกันและช่วยให้ผลิตภัณฑ์ยึดเกาะกับพื้นผิวได้ สารยึดเกาะประเภทกาว (อะครีลิคหรือสไตรีนอะครีลิค) โดยปกติแล้วจะนำไปใช้สำหรับผลิตภัณฑ์สีทาอาคารที่มีตัวทำละลายเป็นน้ำ ในขณะที่สารยึดเกาะเรซินจะนำไปใช้ในผลิตภัณฑ์ที่มีตัวทำละลายเป็นสารประกอบอินทรีย์ สารยึดเกาะมีหลายประเภทรวมถึง อะครีลิคโพลิเมอร์ 100% โพลิยูรีเทน อีพอกซี่และอัลคิด โดยบริษัทฯ ซื้อสารยึดเกาะในประเทศและนำเข้าจากต่างประเทศ รวมทั้ง บริษัทฯ ยังผลิตสารยึดเกาะเรซินเองด้วย
- ***สารเพิ่มเนื้อสี:*** ส่วนผสมชนิดหนึ่งที่เป็นสารเฉื่อยและสารประกอบอนินทรีย์ซึ่งใช้เติมเป็นวัตถุดิบเพื่อเพิ่มคุณสมบัติของสี เช่น ทำให้ฟิล์มสีแข็งขึ้น ฟิล์มสีขัดง่าย เป็นต้น สารเพิ่มเนื้อสีนั้นรวมถึง แคลเซียมคาร์บอเนต ซิลิก้า ไมก้า ทัลคัม ยิปซัมและเคลย์ โดยบริษัทฯ ซื้อสารเพิ่มเนื้อสีทั้งจากผู้จัดจำหน่ายในประเทศและนำเข้าจากผู้จัดจำหน่ายในต่างประเทศ เช่น สหรัฐอเมริกาและจีน
- ***สารทำละลาย:*** สารทำละลายอาจอยู่ในรูปของน้ำหรือสารทำละลายอินทรีย์ซึ่งถูกนำไปใช้ในการลดความหนืดของสีเพื่อทำให้ง่ายต่อการทาผลิตภัณฑ์เคลือบผิว สารทำละลายที่ใส่ในขั้นตอนแรกของการผสมและกวนผลิตภัณฑ์เป็นสารทำละลายตั้งต้นและสารทำละลายร่วมที่ใส่ในขั้นตอนการ

ผลิตสีช่วงเติมสารยึดหรือสิ่งนำสี (Letdown) บริษัทฯ ซื้อสารทำละลายทั้งจากผู้จัดจำหน่ายในประเทศและนำเข้าจากผู้จัดจำหน่ายในต่างประเทศ

- ***สารเติมแต่ง***: สารเติมแต่งช่วยเพิ่มคุณสมบัติให้กับผลิตภัณฑ์เคลือบผิว เช่น ความทนทานต่อเชื้อรา และแบคทีเรีย ความสามารถในการเช็ดล้างได้ง่ายและความทนทานต่อการทำความสะอาด ทนทานต่อแสงอัตราไวโอเลต เพิ่มความยึดเกาะและความยืดหยุ่น เป็นต้น บริษัทฯ ซื้อสารเติมแต่งทั้งจากในประเทศและนำเข้าจากต่างประเทศ
- ***บรรจุภัณฑ์***: บรรจุภัณฑ์โดยหลักๆ จะประกอบด้วยกระป๋องพลาสติกและฝาสำหรับผลิตภัณฑ์สีและสารเคลือบผิว

ราคาของวัตถุดิบหลักดังกล่าวส่วนใหญ่เป็นไปตามราคาน้ำมัน และอุปสงค์และอุปทานของวัตถุดิบหลักนั้นๆ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ราคาของสารไทเทเนียมไดออกไซด์ที่เป็นวัตถุดิบหลักสำหรับผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ซึ่งเป็นราคาที่กำหนดตามราคาตลาดโลกและขึ้นอยู่กับราคาสินค้าโภคภัณฑ์ซึ่งสอดคล้องกับอุปสงค์และอุปทานในระดับประเทศ ระดับภูมิภาคและระดับโลก บริษัทฯ นำเข้าวัตถุดิบจากต่างประเทศคิดเป็นร้อยละ 13.0 ของมูลค่าวัตถุดิบทั้งหมดที่ซื้อเพื่อใช้ในการผลิต สำหรับปีบัญชี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 ราคาของวัตถุดิบดังกล่าวโดยปกติจะผันผวนตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศและราคาของผลิตภัณฑ์ปิโตรเคมี

บริษัทฯ มีความสัมพันธ์อันดีและยาวนานกับผู้จัดจำหน่ายวัตถุดิบหลักมาเป็นระยะเวลานานและรักษาความสัมพันธ์กับผู้จัดจำหน่ายวัตถุดิบหลายรายสำหรับวัตถุดิบขั้นต้นเพื่อป้องกันการขาดแคลนวัตถุดิบที่อาจเกิดขึ้นและ/หรือการปรับขึ้นของราคาอย่างมีนัยสำคัญ บริษัทฯ ยังเป็นลูกค้ารายสำคัญของผู้จัดจำหน่ายหน่ายวัตถุดิบรายใหญ่ในเขตประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีการจัดประชุมเป็นระยะๆ เพื่อแลกเปลี่ยนข้อมูลเกี่ยวกับเทคโนโลยีใหม่ๆ แนวโน้มในอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์สีทาอาคารระดับโลก และข้อมูลทางการตลาด รวมทั้งเพื่อหารือเกี่ยวกับโอกาสความเป็นไปได้ในการร่วมมือกัน

บริษัทฯ ดำเนินงานค้นหาผู้จัดจำหน่ายวัตถุดิบคุณภาพสูงอย่างต่อเนื่องและบริษัทฯ ยังพิจารณาแหล่งวัตถุดิบทดแทนและวิธีการแก้ปัญหาโดยใช้เทคโนโลยีเพื่อลดต้นทุนอย่างต่อเนื่อง วิธีการลดต้นทุนอื่นๆ รวมถึงการลดปริมาณวัตถุดิบที่ต้องใช้ในสูตรการผลิตของบริษัทฯ ด้วย เช่น บริษัทฯ ได้วิเคราะห์หาวิธีการลดปริมาณไทเทเนียมไดออกไซด์ที่ใช้ในการผลิตผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ เพื่อลดปริมาณการใช้ไทเทเนียมไดออกไซด์และทำให้ต้นทุนลดลง

3.3 ผู้จัดจำหน่ายวัตถุดิบ

บริษัทฯ มีผู้จัดจำหน่ายวัตถุดิบที่บริษัทฯ ทำการซื้อขายวัตถุดิบหลัก จำนวนหลายราย สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 2562 และ 2563 มูลค่าการสั่งซื้อจากผู้จัดจำหน่ายวัตถุดิบปริมาณสูงสุดห้ารายแรกคิดเป็นสัดส่วน ร้อยละ 34.0 ร้อยละ 32.1 และร้อยละ 33.8 ของมูลค่าการจัดซื้อวัตถุดิบทั้งหมดของบริษัทฯ ตามลำดับ และบริษัทฯ ไม่มีผู้จัดจำหน่ายวัตถุดิบรายใดที่มีมูลค่าการซื้อขายมากกว่าร้อยละ 10.0 ของต้นทุนขายทั้งหมด สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 2562 และ 2563

บริษัทฯ ชำระเงินค่าซื้อวัตถุดิบ บรรจุภัณฑ์ สินค้าซื้อมาขายไป และค่าบริการให้แก่ผู้จัดจำหน่ายและผู้ให้บริการเป็นเงินบาทและเงินสกุลต่างประเทศ ซึ่งส่วนใหญ่เป็นเงินสกุลดอลลาร์สหรัฐ โดย คิดเป็นอัตราร้อยละดังนี้

สกุลเงิน	2561	2562	2563
เงินสกุลบาท	92.5	90.7	91.8
เงินสกุลดอลลาร์สหรัฐ	6.1	7.7	8.2

บริษัทฯ อาจเข้าทำสัญญาซื้อวัตถุดิบล่วงหน้าเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงกรณีวัตถุดิบขึ้นราคา และพิจารณาบริหารความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยนโดยใช้ผลิตภัณฑ์ทางการเงินหรือตราสารอนุพันธ์ ในสัดส่วนที่เหมาะสม สอดคล้องกับสถานการณ์แนวโน้มค่าเงินบาท อย่างไรก็ตามบริษัทฯ เชื่อว่าคู่แข่งสำคัญรายอื่นนำเข้าจากผู้จัดจำหน่ายวัตถุดิบที่คล้ายคลึงกันและซื้อขายโดยใช้สกุลเงินต่างประเทศเช่นเดียวกัน

บริษัทฯ พิจารณาคัดเลือกผู้จัดจำหน่ายวัตถุดิบจากปัจจัยด้านต่างๆ เช่น คุณภาพวัตถุดิบ ความมีประสิทธิภาพ ความน่าเชื่อถือ กำลังการผลิต ราคา และการบริการ เป็นต้น บริษัทฯ จะไม่มีการพึ่งพิงผู้จัดจำหน่ายวัตถุดิบรายใดรายหนึ่งโดยเฉพาะสำหรับการจัดหาวัตถุดิบเนื่องจากบริษัทฯ สามารถดำเนินงานเข้าทำสัญญากับผู้จัดจำหน่ายวัตถุดิบรายอื่นได้ ยกเว้นสารไนโตรเซลลูโลส ซึ่งผู้จัดจำหน่ายวัตถุดิบสารไนโตรเซลลูโลสในประเทศไทยมีการผูกขาดตลาดเนื่องจากเป็นผู้ผลิตรายเดียวในประเทศไทยที่ได้รับใบอนุญาตจากกระทรวงกลาโหมในการผลิตสารไนโตรเซลลูโลส นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีความสามารถในการผลิตวัตถุดิบบางประเภทที่จำเป็นต้องใช้ภายในบริษัทฯ ได้ เช่น สารยึดเกาะ รวมทั้งบริษัทฯ ยังมีความสามารถในการใช้วัตถุดิบทางเลือกเพื่อทดแทนวัตถุดิบเดิมได้ หากมีความจำเป็น ตัวอย่างเช่นในปี 2563 บริษัทฯ สามารถผลิตสารยึดเกาะอัลคิดเพื่อใช้ภายในกระบวนการผลิตของบริษัทฯ ได้โดยคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 71.4 ของมูลค่าสารอัลคิดที่ใช้ และจัดหาในส่วนที่เหลือจากภายนอก บริษัทฯ อยู่ระหว่างการศึกษาความเป็นไปได้ในการเปลี่ยนจากการใช้สารไนโตรเซลลูโลสในสูตรผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ เป็นการใช้สารอะครีลิคเพื่อลดโอกาสการขาดแคลนหรือการไม่สามารถจัดหาสารไนโตรเซลลูโลส

3.4 รางวัลและการรับรองมาตรฐาน

ตราสินค้าของบริษัทฯ ได้รับรางวัลมากมายตลอดหลายปีที่ผ่านมา ตารางต่อไปนี้แสดงรางวัลที่บริษัทฯ ได้รับในช่วงระยะเวลาตามที่ระบุไว้

รางวัลแห่งความภาคภูมิใจ ปี 2563

- **ด้านความเชื่อมั่นของบริษัทและตราสินค้าทีโอเอ**

1 รางวัล Thailand's Most Admired Company 2020 ประเภทสีทาอาคารในหมวดวัสดุก่อสร้าง (6 ปีต่อเนื่อง) โดยนิตยสารแบรนด์เอจ (BrandAge)

2 รางวัล Thailand's Most Admired Brand 2020 ในหมวดวัสดุก่อสร้าง ประเภทสีทาภายในและสีทาภายนอก (9 ปีต่อเนื่อง) โดยนิตยสารแบรนด์เอจ (BrandAge)

3 รางวัล No.1 Brand Thailand 2020 (8 ปีต่อเนื่อง) แบรนด์ยอดนิยมอันดับ 1 หมวดสีทาอาคารที่ผู้บริโภคให้การยอมรับและได้รับความนิยมสูงสุดในประเทศไทย โดยนิตยสารมาร์เก็ตเธียร์ (Marketeer)

- **ด้านแรงงานสัมพันธ์และสวัสดิการแรงงาน (HR)**

1 รางวัลสถานประกอบกิจการดีเด่น ด้านแรงงานสัมพันธ์และสวัสดิการแรงงาน ประจำปี 2563 ระดับประเทศ โรงงานบางนาและสำโรง (4 ปีต่อเนื่อง) โดยกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน กระทรวงแรงงาน

2 รางวัล Samuprakarn Labour Management Excellence Award 2020 เป็นรางวัลที่มอบให้แก่สถานประกอบการที่มีระบบบริหารจัดการที่ดี และสอดคล้องกับมาตรฐานสากล

➢ **ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย สิ่งแวดล้อม และความรับผิดชอบต่อสังคม (SHE)**

1 รางวัลสถานประกอบการต้นแบบดีเด่น ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประจำปี 2563 ระดับประเทศ ระดับเพชร (7 ปีต่อเนื่อง โรงงานบางนา) โดยกระทรวงแรงงาน

2 รางวัลสถานประกอบการต้นแบบดีเด่น ในการดำเนินการบริหารจัดการ ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานในสถานประกอบกิจการ ประจำปี 2563 ระดับเพชร (5 ปีต่อเนื่อง โรงงานสำโรง) โดยกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน กระทรวงแรงงาน

3 รางวัลมาตรฐานความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR-DIW Continuous Award 2020) (7 ปีต่อเนื่อง โรงงานบางนา) โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม

4 รางวัลมาตรฐานความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR-DIW Continuous Award 2020) (6 ปีต่อเนื่อง โรงงานสำโรง) โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม

➢ **ด้านการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน**

1 SET Awards

3 รางวัล ในงาน SET Awards 2020 ได้แก่ 1) รางวัลบริษัทจดทะเบียนด้านผลการดำเนินงานดีเด่น (Outstanding Company Performance Awards), 2) รางวัลผู้บริหารระดับสูงดีเด่น (Outstanding CEO Awards) และ 3) รางวัลหุ้นยั่งยืน ประจำปี 2563 (Thailand Sustainability Investment: THSI) จัดขึ้นโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ร่วมกับวารสารการเงินธนาคาร

2 SETTHSI index

บริษัทฯ ได้รับคัดเลือกให้อยู่ในดัชนีความยั่งยืน (SETTHSI index) ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

3 โครงการประเมินคุณภาพการจัดการประชุมผู้ถือหุ้น (AGM)

จากการให้ความสำคัญต่อการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ทำให้ในปี 2563 บริษัทฯ ได้รับการประเมินคุณภาพการจัดประชุมผู้ถือหุ้นคะแนนเต็ม 100 คะแนน จากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย (TIA)

4 การสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียน (CGR)

บริษัทฯ ได้รับผลการประเมินการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียน ประจำปี 2563 (Corporate Governance Report of Thai Listed Companies 2019) ในระดับ 5 ดาว อยู่ในกลุ่ม “ดีเลิศ” (Excellent) ซึ่งบริษัทฯ เป็น 1 ใน 240 บริษัทจดทะเบียนที่ได้รับคะแนนอยู่ในระดับดีเลิศ จากบริษัทจดทะเบียนที่ได้รับการประเมิน ทั้งสิ้น 692 บริษัท ซึ่งจัดทำโดยสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ภายใต้การสนับสนุนจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

5 ASEAN Asset Class Publicly Listed Companies 2019

บริษัทฯ ได้รับรางวัล ASEAN Asset Class Publicly Listed Companies 2019 โดยเป็น 1 ใน 42 บริษัทจดทะเบียนไทยที่ได้รับรางวัลนี้ จากคะแนนประเมิน ASEAN CG Scorecard โดยใช้ข้อมูลปี 2561 ของบริษัทจดทะเบียนที่ได้คะแนนตั้งแต่ร้อยละ 97.50 คะแนนขึ้นไป

ณ วันที่ของเอกสารฉบับนี้ บริษัทฯ ได้รับมาตรฐานการรับรองจำนวนมาก รวมถึงมาตรฐานการรับรองดังต่อไปนี้ ในประเทศตามที่ระบุไว้:

- ระบบบริหารคุณภาพ ISO 9001:2015 (ประเทศไทย)
- ระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO 14001:2015 (ประเทศไทย)
- ระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ISO 450001:2018 (ประเทศไทย)
- ระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย TIS 18001:2011 (ประเทศไทย)
- ระบบการจัดการพลังงาน ISO 50001:2011 การออกแบบและผลิตสีน้ำ (EM2) ยกเว้นกระบวนการขนส่ง
- การรับรองผลิตภัณฑ์ฉลากเขียว – การรับรองผลิตภัณฑ์ปลอดสารปรอทและตะกั่ว (ประเทศไทย)
- ระบบบริหารคุณภาพ ISO 9001:2015 (ประเทศเวียดนาม)
- ระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO 14001:2015 (ประเทศเวียดนาม)
- ระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ISO 45001:2018 (ประเทศเวียดนาม)
- ระบบการจัดการพลังงาน ISO 50001:2011 สำหรับการออกแบบผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์สีและสารเคลือบผิวสำหรับตลาดในประเทศและส่งออก (ประเทศเวียดนาม)

(4) ทรัพย์สินในการประกอบธุรกิจ

4.1 เงินลงทุน

บริษัทฯ ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์สีสำหรับกลุ่มลูกค้าทั่วไปในประเทศไทย รวมถึงลงทุนในบริษัทย่อยที่ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์สีสำหรับกลุ่มลูกค้าทั่วไปทั้งในประเทศและต่างประเทศ ซึ่งตามงบการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทฯ มีเงินลงทุนในบริษัทย่อย ดังต่อไปนี้

บริษัทย่อย	ลักษณะการประกอบธุรกิจ	สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ)	มูลค่าเงินลงทุนตามราคาทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 (ล้านบาท) ตามที่แสดงในงบการเงินเฉพาะกิจการ
บริษัท กัปตัน โค๊ทติ้ง จำกัด	ผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์สีทาอาคารและเคมีภัณฑ์	100.0	300.0
บริษัท บริติช เพ้นท์ส จำกัด	จัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์สีทาอาคาร	100.0	375.0
บริษัท โพรเฟสชันนัล พีซี เซอร์วิส จำกัด	ให้บริการด้านการให้คำปรึกษาเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์สีทาอาคารและเคมีภัณฑ์	100.0	5.0
บริษัท อิมเมจิกา จำกัด	จำหน่ายผลิตภัณฑ์สีตกแต่งพิเศษ	100.0	5.0
TOA Paint (Vietnam) Co., Ltd.	ผลิต นำเข้า และจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์สีทาอาคารและเคมีภัณฑ์	100.0	876.4
TOA Paint (Laos) Sole Co., Ltd.	ผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์สีทาอาคารและผลิตภัณฑ์สีและสารเคลือบผิวและผลิตภัณฑ์ประเภทอื่น	100.0	80.3
TOA Paint Products Sdn. Bhd.	ผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์สีทาอาคารและเคมีภัณฑ์	100.0	218.6
TOA Coating Sdn. Bhd.	นำเข้าและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์สีทาอาคารและเคมีภัณฑ์	100.0	57.6
PT TOA Paint Indonesia	นำเข้าและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์สีทาอาคาร และผลิตภัณฑ์สีและสารเคลือบผิวและผลิตภัณฑ์ประเภทอื่น	99.95	533.8
TOA Paint (Myanmar) Co., Ltd.	ผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์สีทาอาคารและผลิตภัณฑ์สีและสารเคลือบผิวและผลิตภัณฑ์ประเภทอื่น	65.0	26.5
PT TOA Coating Indonesia	ผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์สีทาอาคารและผลิตภัณฑ์สีและสารเคลือบผิวและผลิตภัณฑ์ประเภทอื่น	99.49	865.3
TOA Skim Coat (Cambodia) Co., Ltd.	ผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์สำหรับงานฉาบบางเพื่อปรับผิวให้เรียบ (Skim Coat)	65.0	0.2

บริษัทย่อย	ลักษณะการประกอบธุรกิจ	สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ)	มูลค่าเงินลงทุนตามราคาทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 (ล้านบาท) ตามที่แสดงในงบการเงินเฉพาะกิจการ
TOA Paint (Cambodia) Co., Ltd.	ผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์สีทาอาคารและผลิตภัณฑ์สีและสารเคลือบผิวและผลิตภัณฑ์ประเภทอื่น	100.0	0.3
TOA Coating (Myanmar) Co., Ltd.	ผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์สีทาอาคารและผลิตภัณฑ์สีและสารเคลือบผิว และผลิตภัณฑ์ประเภทอื่น	99.29	558.8
TOA Coating (Cambodia) Co., Ltd.	ผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์สีทาอาคารและผลิตภัณฑ์สีและสารเคลือบผิวและผลิตภัณฑ์ประเภทอื่น	100.0	470.7
รวมเงินลงทุน			**4,373.5**
หัก : ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุน [1]			(777.9)
มูลค่าเงินลงทุนสุทธิตามราคาทุน			**3,595.6**

หมายเหตุ: [1] ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุน ประกอบด้วย TOA Paint (Vietnam) Co., Ltd., TOA Coating Sdn. Bhd., PT TOA Paint Indonesia, TOA Paint Products Sdn. Bhd., TOA Paint (Myanmar) Co., Ltd., TOA Paint (Cambodia) Co., Ltd., TOA Skim Coat (Cambodia) Co., Ltd., บริษัท บริติช เพ้นท์ส จำกัด และ บริษัท อิมเมจิกา จำกัด

ทั้งนี้ รายละเอียดของสินทรัพย์ถาวร สินทรัพย์ไม่มีตัวตนใช้ในการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ และบริษัทย่อย รวมถึง เครื่องหมายการค้าและเครื่องหมายบริการ และนโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม เปิดเผยใน **“เอกสารแนบ 4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน”**

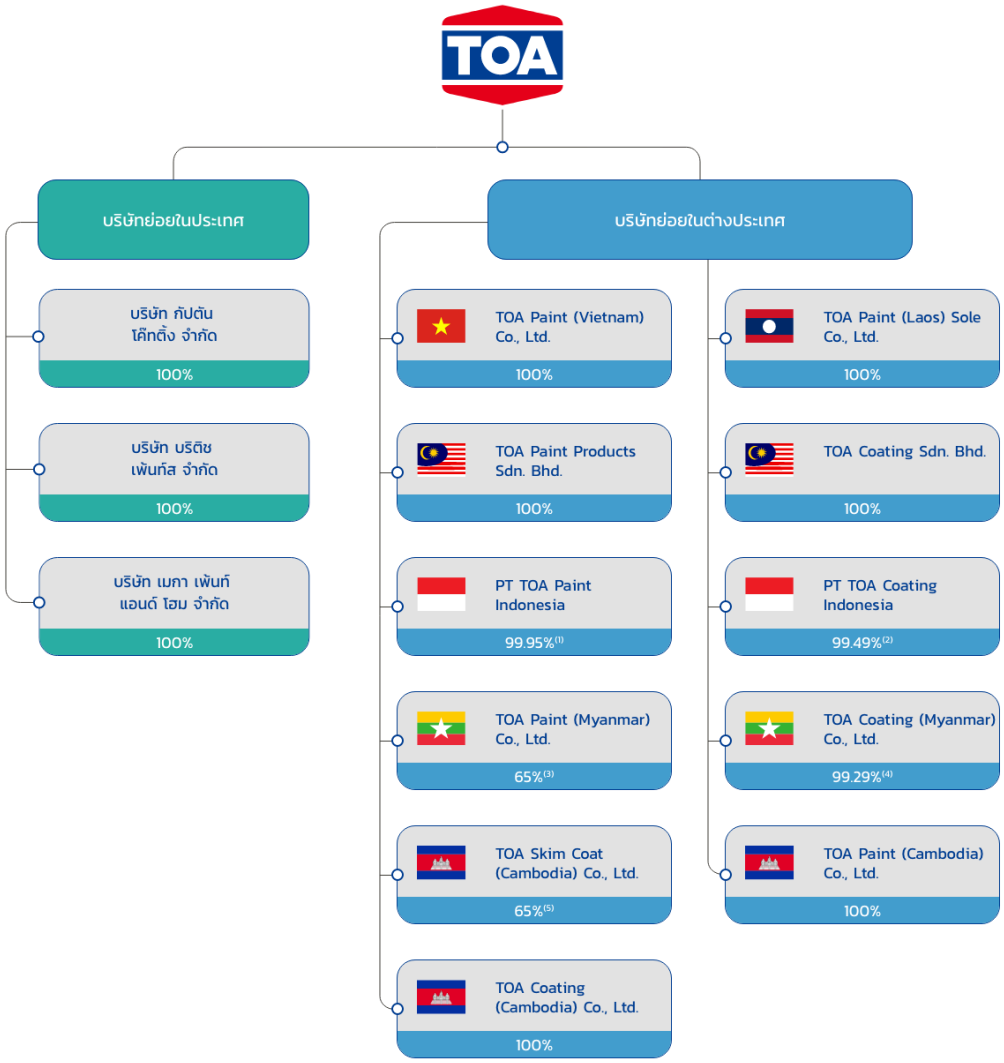
(5) งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

-ไม่มี-

1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของบริษัทฯ

1.3.1 โครงสร้างการถือหุ้นของบริษัทฯ

ณ วันที่ 21 มกราคม 2564



* โครงสร้างกลุ่มธุรกิจนี้ ไม่รวม บริษัท อิมเมจิกา จำกัด ซึ่งอยู่ระหว่างชำระบัญชี

หมายเหตุ :
(1) ทุนจดทะเบียนส่วนที่เหลือร้อยละ 0.05 ถือครองโดยนายจตุภัทร์ ตั้งคารวคุณ ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นและกรรมการของบริษัทฯ
(2) ทุนจดทะเบียนส่วนที่เหลือร้อยละ 0.51 ถือครองโดยนายจตุภัทร์ ตั้งคารวคุณ ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นและกรรมการของบริษัทฯ
(3) ทุนจดทะเบียนส่วนที่เหลือร้อยละ 35.0 ถือครองโดย Mantakanok Company Limited, MK Company Limited และ Ms. Thet Thet Nu Aung ซึ่งเป็นผู้ร่วมทุนของบริษัทฯ ทั้งนี้ Mantakanok Company Limited และ Ms. Thet Thet Nu Aung มิได้เป็นนิติบุคคลที่เกี่ยวโยงกันตามนิยามในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทจ. 21/2551 เรื่องหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวโยงกัน
(4) ทุนจดทะเบียนส่วนที่เหลือร้อยละ 0.71 ถือครองโดยนายจตุภัทร์ ตั้งคารวคุณ ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นและกรรมการของบริษัทฯ
(5) ทุนจดทะเบียนส่วนที่เหลือร้อยละ 35.0 ถือครองโดย Mr. Sok Hout ซึ่งเป็นผู้ร่วมทุนของบริษัทฯ โดย Mr. Sok Hout มิได้เป็นนิติบุคคลที่เกี่ยวโยงกันตามนิยามในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทจ. 21/2551 เรื่องหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวโยงกัน

รายละเอียดเพิ่มเติมของบริษัทย่อยของบริษัทฯ มีดังนี้

	ชื่อบริษัท	ปีที่จัดตั้ง (พ.ศ.)	ทุนจดทะเบียน	ทุนชำระแล้ว	ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	ลักษณะการประกอบธุรกิจ	สัดส่วนการถือครองหุ้น[1] (ร้อยละ)
1.	บริษัท กัปตัน โค้ทติ้ง จำกัด	2553	300 ล้านบาท	300 ล้านบาท	906 หมู่ที่ 15 ตำบลบางเสาธง ถนนเทพารักษ์ ตำบลบางเสาธง อำเภอบางเสาธง จังหวัดสมุทรปราการ 10570 โทรศัพท์ 02-706-1794-7	ผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์สีทาอาคารและเคมีภัณฑ์	100
2.	บริษัท บริติช เพ้นท์ส จำกัด	2548[2]	375 ล้านบาท	375 ล้านบาท	31/2 หมู่ที่ 3 ถนนเทพรัตน ตำบลบางเสาธง อำเภอบางเสาธง จังหวัดสมุทรปราการ 10570 โทรศัพท์ 02-335-5555	จัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์สีทาอาคาร	100
3.	บริษัท เมกา เพ้นท์ แอนด์ โฮมจำกัด [3]	2554	5 ล้านบาท	5 ล้าน บาท	31/2 หมู่ที่ 3 ถนนเทพรัตน ตำบลบางเสาธง อำเภอบางเสาธง จังหวัดสมุทรปราการ 10570 โทรศัพท์ 02-335-5555	ให้บริการด้านการให้คำปรึกษาเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์สีทาอาหารและเคมีภัณฑ์แก่บริษัทในกลุ่มกิจการ	100
4.	TOA Paint (Vietnam) Co., Ltd.	2538	459 ล้านดอง	459 ล้านดอง	Lot L2.3, Road No. 2, Tan Dong Hiep A Industrial Park, Tan Dong Hiep Ward, Di An Town, บินห์เดือง ประเทศเวียดนาม โทรศัพท์ +848-38131999	ผลิต นำเข้า และจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์สีทาอาคารและเคมีภัณฑ์	100
5.	TOA Paint (Laos) Sole Co., Ltd.	2550	20,532 ล้านกีบ	20,532 ล้านกีบ	Unit 6, Ban Nahai, Hatxaifong District, เวียงจันทน์ สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว โทรศัพท์ (856-21) 812 082	ผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์สีทาอาคารและผลิตภัณฑ์สีและสารเคลือบผิวและผลิตภัณฑ์ประเภทอื่น	100
6.	TOA Paint Products Sdn. Bhd.	2547	25 ล้านริงกิต	25 ล้านริงกิต	Level 15-2 Bangunan Faber Imperial Court, Jalan Sultan Ismail, กัวลาลัมเปอร์ ประเทศมาเลเซีย โทรศัพท์ +603 3134 1629	ผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์สีทาอาคารและเคมีภัณฑ์	100
7.	TOA Coating Sdn. Bhd. [4]	2547	5 ล้านริงกิต	5 ล้านริงกิต	Level 15-2 Bangunan Faber Imperial Court, Jalan Sultan Ismail, กัวลาลัมเปอร์ ประเทศมาเลเซีย โทรศัพท์ +603 7725 2699	นำเข้าและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์สีทาอาคารและเคมีภัณฑ์	100
8.	PT TOA Paint Indonesia	2554	226,933 ล้านรูเปีย	226,933 ล้านรูเปีย	APL Office Tower 17th Floor, Unit T5 Jl. S. Parman Kav 28, Kecamatan Grogol Petamburan, Kulurahan Tanjung Duren Selatan11470, จาการ์ตา ประเทศอินโดนีเซีย โทรศัพท์ +62 21 29024458	นำเข้าและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์สีทาอาคาร และผลิตภัณฑ์สีและสารเคลือบผิวและผลิตภัณฑ์ประเภทอื่น	99.95

	ชื่อบริษัท	ปีที่จัดตั้ง (พ.ศ.)	ทุนจดทะเบียน	ทุนชำระแล้ว	ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	ลักษณะการประกอบธุรกิจ	สัดส่วนการถือครองหุ้น[1] (ร้อยละ)
9.	PT TOA Coating Indonesia	2559	365,681 ล้านรูเปีย	365,681 ล้านรูเปีย	Kawasan Industri Millenium Blok F1, Desa Peusar, Kecamatan Panongan, Kabupaten Tangerang, โพรพินซิบันเติน ประเทศอินโดนีเซีย โทรศัพท์ +62 21 29024458	ผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์สีทาอาคาร และผลิตภัณฑ์สีและสารเคลือบผิวและผลิตภัณฑ์ประเภทอื่น	99.49
10.	TOA Paint (Myanmar) Co., Ltd.	2556	1 ล้านเหรียญสหรัฐอเมริกา	1 ล้านเหรียญสหรัฐอเมริกา	No. 120, Mahawgani Street, Between Industrial 9th Street and 10th Street Shwe Pyi Thar Industrial Zone (1), Shwe Pyi Thar Township, ย่างกุ้ง ประเทศเมียนมาร์ โทรศัพท์ 01-554102	ผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์สีทาอาคาร และผลิตภัณฑ์สีและสารเคลือบผิวและผลิตภัณฑ์ประเภทอื่น	65
11.	TOA Coating (Myanmar) Co., Ltd.	2559	17 ล้านเหรียญสหรัญอเมริกา	17 ล้านเหรียญสหรัญอเมริกา	No. C-21, Class A Area, Thilawa Special Economic Zone ประเทศเมียนมาร์ โทรศัพท์ 01-614147	ผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์สีทาอาคาร และผลิตภัณฑ์สีและสารเคลือบผิวและผลิตภัณฑ์ประเภทอื่น	99.29
12.	TOA Skim Coat (Cambodia) Co., Ltd.	2559	40 ล้านเรียล กัมพูชา	40 ล้านเรียล กัมพูชา	No. B36, Street National Road No.3, Phorm Sre Chom Rov, Sangkat Chom Chao, Khan Por Sen Chey, พนมเปญ ประเทศกัมพูชา โทรศัพท์ (855) 23 636 57 58	ผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์สำหรับงานฉาบบางเพื่อปรับผิวให้เรียบ (Skim Coat)	65
13.	TOA Paint (Cambodia) Co., Ltd. [5]	2559	40 ล้านเรียล กัมพูชา	40 ล้านเรียล กัมพูชา	No. 12E, Street National No.3, Sangkat Chom Chao, Khan Por Sen Chey, พนมเปญ ประเทศกัมพูชา โทรศัพท์ (855) 23 636 58 59	ผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์สีทาอาคาร และผลิตภัณฑ์สีและสารเคลือบผิวและผลิตภัณฑ์ประเภทอื่น	100
14.	TOA Coating (Cambodia) Co., Ltd.	2561	15 ล้านเหรียญสหรัฐอเมริกา	15 ล้านเหรียญสหรัฐอเมริกา	PPSEZ (Lot No. P2-087, P2-088, in Bueng Thom 3 village, Sangkat Beung Thom, Khan Por Senchey, พนมเปญ ประเทศกัมพูชา	ผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์สีทาอาคาร และผลิตภัณฑ์สีและสารเคลือบผิวและผลิตภัณฑ์ประเภทอื่น	100

หมายเหตุ: [1] สัดส่วนการถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563

[2] ปีที่บริษัทฯ ได้รับโอนหุ้น

[3] เมื่อวันที่ 21 มกราคม 2564 มีการจดทะเบียนเปลี่ยนชื่อบริษัท โพรเฟสชันนัล พีซี เซอร์วิส จำกัด เป็น บริษัท เมกา เพ้นท์ แอนด์ โฮม จำกัด

[4] ปัจจุบัน TOA Coating Sdn. Bhd. มิได้ประกอบกิจการ โดยให้ TOA Paint Products Sdn. Bhd. ประกอบกิจการแทน

[5] ปัจจุบัน TOA Paint (Cambodia) Co., Ltd. มิได้ประกอบกิจการ โดยให้ TOA Coating (Cambodia) Co., Ltd. ประกอบกิจการแทน

1.3.2 ผู้ถือหุ้น

(1) รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่

(ก) ผู้ถือหุ้น 10 รายแรก ณ วันที่ 15 มีนาคม 2564

รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น (หุ้น)	สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ)
1. บริษัท ทีโอเอ กรุ๊ป โฮลดิ้ง จำกัด	608,400,000	30.0
2. นายวนรัชต์ ตั้งคารวคุณ	182,600,000	9.0
3. นายจตุภัทร์ ตั้งคารวคุณ	182,600,000	9.0
4. นายณัฏฐวุฒิ ตั้งคารวคุณ	182,600,000	9.0
5. นางบุศทรี หวั่งหลี	182,600,000	9.0
6. นายประจักษ์ ตั้งคารวคุณ	91,300,000	4.5
7. นางละออ ตั้งคารวคุณ	91,300,000	4.5
8. MORGAN STANLEY & CO. INTERNATIONAL PLC	75,300,000	3.7
9. กองทุนเปิด บัวหลวงหุ้นระยะยาว	50,012,600	2.5
10. กองทุนเปิด บัวหลวงทศพล	35,449,800	1.7

ที่มา : ข้อมูลจากบริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด

รายละเอียดเกี่ยวกับผู้ถือหุ้นของบริษัท ทีโอเอ กรุ๊ป โฮลดิ้ง จำกัด มีดังนี้

รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น (หุ้น)	สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ)
1. นายประจักษ์ ตั้งคารวคุณ	100,000	20.0
2. นางละออ ตั้งคารวคุณ	100,000	20.0
3. นายวนรัชต์ ตั้งคารวคุณ	75,000	15.0
4. นายจตุภัทร์ ตั้งคารวคุณ	75,000	15.0
5. นายณัฏฐวุฒิ ตั้งคารวคุณ	75,000	15.0
6. นางบุศทรี หวั่งหลี	75,000	15.0
รวม	**500,000**	**100.0**

(ข) กลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ที่โดยพฤติการณ์มีอิทธิพลต่อการกำหนดนโยบาย การจัดการ หรือการดำเนินงานของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ ณ วันที่ 15 มีนาคม 2564

รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น (หุ้น)	สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ)
1. บริษัท ทีโอเอ กรุ๊ป โฮลดิ้ง จำกัด	608,400,000	30.0
2. นายวนรัชต์ ตั้งคารวคุณ	182,600,000	9.0

รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น (หุ้น)	สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ)
3. นายจตุภัทร์ ตั้งคารวคุณ	182,600,000	9.0
4. นายณัฏฐวุฒิ ตั้งคารวคุณ	182,600,000	9.0
5. นางบุศทรี หวั่งหลี	182,600,000	9.0
6. นายประจักษ์ ตั้งคารวคุณ	91,300,000	4.5
7. นางละออ ตั้งคารวคุณ	91,300,000	4.5

(ค) ข้อจำกัดการโอนหุ้นของบริษัทฯ

หุ้นสามัญของบริษัทฯ สามารถโอนได้โดยไม่มีข้อจำกัด เว้นแต่การโอนหุ้นนั้นเป็นเหตุให้มีผู้ถือหุ้นที่มีสัญชาติต่างด้าวถือหุ้นในบริษัทฯ เกินกว่าร้อยละ 49.0 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้ทั้งหมด หรือคิดเป็น 994,210,000 หุ้น หากการโอนหุ้นรายใดที่จะทำให้สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ ของคนต่างด้าวเกินกว่าอัตราส่วนข้างต้น บริษัทฯ มีสิทธิปฏิเสธไม่ลงทะเบียนการโอนหุ้นของบริษัทฯ รายนั้นได้

1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

1.4.1 ทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

บริษัทฯ เป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย มีทุนจดทะเบียนจำนวน 2,029,000,000 บาท แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญจำนวน 2,029,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1.0 บาท ชำระเต็มจำนวน คิดเป็นทุนชำระแล้ว 2,029,000,000 บาท

ทั้งนี้ บริษัทฯ ไม่มีการออกหุ้นประเภทอื่น นอกเหนือจากหุ้นสามัญ

1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น

บริษัทฯ ไม่มีการออกหลักทรัพย์อื่น

1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทฯ และบริษัทย่อย

1.6.1 นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทฯ

คณะกรรมการบริษัทอาจพิจารณาจ่ายเงินปันผลประจำปีของบริษัทฯ ได้ โดยจะต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เว้นแต่เป็นการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลซึ่งคณะกรรมการบริษัทมีอำนาจอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลได้เป็นครั้งคราวเมื่อเห็นว่า บริษัทฯ มีผลกำไรสมควรพอจะทำเช่นนั้น แล้วรายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมคราวต่อไป

บริษัทฯ มีนโยบายจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 40.0 ของกำไรสุทธิตามงบการเงินเฉพาะหลังหักภาษีเงินได้นิติบุคคลและหลังหักสำรองต่างๆ ทุกประเภทที่กฎหมายและบริษัทฯ กำหนดไว้ในแต่ละปี ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาการจ่ายเงินปันผลโดยคำนึงถึงปัจจัยต่างๆ เพื่อผลประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นเป็นหลัก เช่น ผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงินของบริษัทฯ การสำรองเงินไว้เพื่อลงทุนในอนาคต การสำรองเงินไว้เพื่อจ่าย

ชำระคืนเงินกู้ยืม หรือเป็นเงินทุนหมุนเวียนภายในบริษัทฯ และการจ่ายเงินปันผลนั้นไม่มีผลกระทบต่อการดำเนินงานปกติของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ ตามที่คณะกรรมการบริษัทพิจารณาเห็นสมควรหรือเหมาะสม

1.6.2 นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อย

คณะกรรมการบริษัทย่อยอาจพิจารณาจ่ายเงินปันผลประจำปีของบริษัทย่อย โดยจะต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อย เว้นแต่เป็นการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลซึ่งคณะกรรมการบริษัทย่อยมีอำนาจอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลได้เป็นครั้งคราวเมื่อเห็นว่าบริษัทย่อยมีผลกำไรสมควรพอจะทำเช่นนั้นได้ แล้วให้คณะกรรมการบริษัทย่อยรายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยทราบในการประชุมคราวต่อไป

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทย่อยจะพิจารณาการจ่ายเงินปันผลโดยคำนึงถึงปัจจัยต่างๆ เพื่อผลประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นเป็นหลัก เช่น ผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงินของบริษัทย่อย การสำรองเงินไว้เพื่อลงทุนในอนาคต การสำรองเงินไว้เพื่อจ่ายชำระคืนเงินกู้ยืม หรือเป็นเงินทุนหมุนเวียนภายในบริษัทย่อย และการจ่ายเงินปันผลนั้นไม่มีผลกระทบต่อการดำเนินงานปกติของบริษัทย่อยอย่างมีนัยสำคัญ ตามที่คณะกรรมการบริษัทย่อยพิจารณาเห็นสมควรหรือเหมาะสม

เนื่องจากสถานการณ์การระบาดอย่างรุนแรงของ Covid-19 คณะกรรมการบริษัทได้มีมติให้เลื่อนการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2563 ของบริษัทฯ จากเดิมที่กำหนดไว้ในวันที่ 23 เมษายน 2563 ถูกเลื่อนออกไปไม่มีกำหนด ดังนั้น เพื่อลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นกับผู้ถือหุ้นจากการเลื่อนการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2563 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2563 ซึ่งประชุมเมื่อวันที่ 24 มีนาคม 2563 จึงได้พิจารณาอนุมัติการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลจากกำไรสุทธิตามงบการเงินเฉพาะกิจการงวดครึ่งปีหลังของปี 2562 ในอัตราหุ้นละ 0.27 บาท คิดเป็นเงินปันผลที่จ่ายจำนวนทั้งสิ้น 547.83 ล้านบาท แทนการจ่ายเงินปันผลประจำปี ทั้งนี้ บริษัทฯ เงินปันผลระหว่างกาลดังกล่าวได้จ่ายให้กับผู้ถือหุ้นไปแล้วในวันที่ 23 เมษายน 2563

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลจากกำไรสุทธิตามงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับผลการดำเนินงานงวดหกเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2563 ในอัตราหุ้นละ 0.27 บาทต่อหุ้น เป็นเงินทั้งสิ้น 547.83 ล้านบาท โดยได้จ่ายเงินปันผลในวันที่ 11 กันยายน 2563 โดยมีรายละเอียดการจ่ายเงินปันผลของบริษัทฯ ดังนี้

ปี	เงินปันผลระหว่างกาล	เงินปันผลงวดสุดท้าย	เงินปันผลรวม	ร้อยละของเงินปันผลต่อกำไรสุทธิตามงบการเงินเฉพาะกิจการ หักด้วยสำรองตามกฎหมาย
2563	0.27	0.26[1]	0.53	50.6
2562	ครึ่งปีแรก: 0.23 ครึ่งปีหลัง: 0.27	-	0.50	50.0
2561	0.21	0.18	0.39	41.5

หมายเหตุ [1]เงินปันผลประจำปี 2563 อยู่ระหว่างรออนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564

2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

การบริหารความเสี่ยงเป็นกระบวนการการบริหารจัดการที่จำเป็นและมีความสำคัญในการช่วยให้องค์กรสามารถบรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้ โดยเฉพาะในสภาพแวดล้อมทางธุรกิจปัจจุบันที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วและแข่งขันสูง นอกจากนั้นระบบการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิผลยังคงเป็นองค์ประกอบสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) ซึ่งจะนำไปสู่การเพิ่มมูลค่าของกิจการในที่สุด

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยงที่มีต่อการดำเนินงานขององค์กร จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงขึ้น ภายใต้หลักธรรมมาภิบาลที่ดี เพื่อทำหน้าที่ในการบริหารและควบคุมการบริหารความเสี่ยง ในแต่ละปีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจะกำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงขึ้น แล้วมอบให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องนำไปปฏิบัติเพื่อให้การบริหารความเสี่ยงเป็นไปอย่างเป็นระบบ และดำเนินไปในทิศทางเดียวกัน พร้อมทั้งกำหนดกฎ ระเบียบ รวมถึงวิธีการในการปฏิบัติงานบริหารความเสี่ยงให้ครอบคลุมกิจกรรมทั่วทั้งองค์กร กำหนดให้มีการตรวจสอบ วัดผลการดำเนินงาน การรายงานผลการปฏิบัติงานให้คณะกรรมการบริษัทฯ และเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญให้แก่ผู้ที่เกี่ยวข้องรับทราบอย่างสม่ำเสมอ

บริษัทฯ กำหนดให้มีการดำเนินการบริหารองค์กรเป็นไปอย่างต่อเนื่อง และปรับปรุงการดำเนินการบริหารความเสี่ยงอยู่อย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยคำนึงถึงปัจจัยเสี่ยงทั้งภายในและภายนอกองค์กรซึ่งมีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา

กรอบบริหารความเสี่ยง

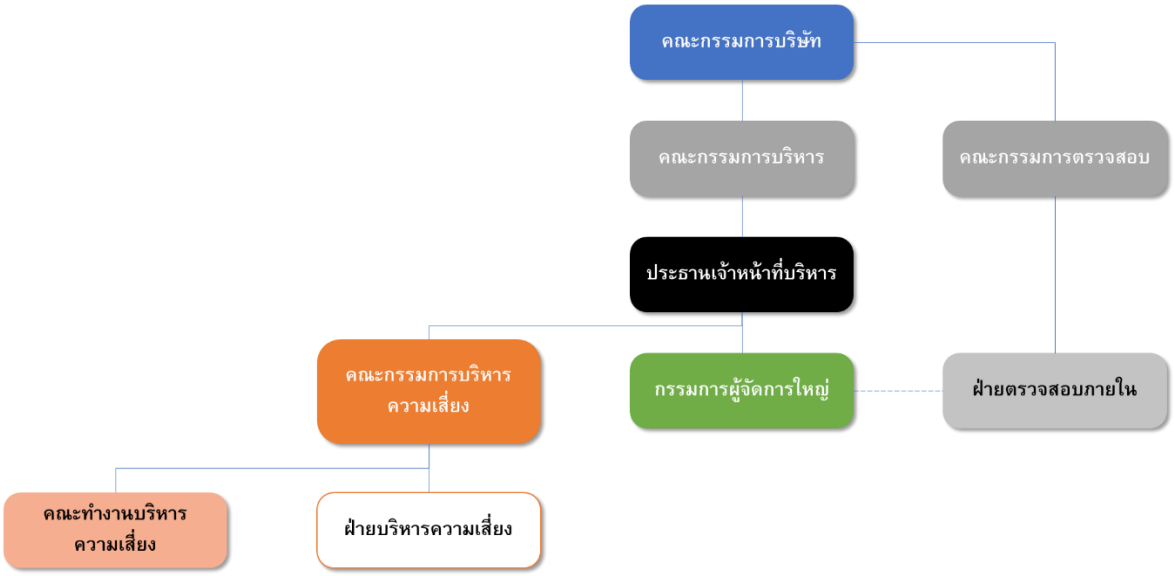
บริษัทฯ มีการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร ที่เป็นไปตามมาตรฐานสากล ที่ปฏิบัติโดยคณะกรรมการ ผู้บริหารและบุคลากรทุกคนในองค์กร โดยกระบวนการบริหารความเสี่ยงได้รับการออกแบบเพื่อให้สามารถบ่งชี้เหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นและมีผลกระทบต่อองค์กร และสามารถจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับ เพื่อให้ได้รับความมั่นใจอย่างสมเหตุสมผลในการบรรลุวัตถุประสงค์ที่องค์กรกำหนดไว้ โดยกรอบบริหารความเสี่ยงประกอบด้วย

1. **การกำหนดกลยุทธ์**

   บริษัทฯ มีการกำหนดวัตถุประสงค์และระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite) ในการบริหารความเสี่ยงอย่างชัดเจน เพื่อให้การบริหารความเสี่ยงเป็นไปในทิศทางเดียวกัน

2. **โครงสร้างและความรับผิดชอบในการบริหารความเสี่ยง**

   ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 ผังโครงสร้างบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ แสดงให้เห็นตามแผนภาพ ดังนี้



ความรับผิดชอบในการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัท

มีหน้าที่ความรับผิดชอบโดยรวมในการกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงภายในองค์กร

คณะกรรมการตรวจสอบ

มีหน้าที่ความรับผิดชอบในการพิจารณา สอบทานประสิทธิภาพของการควบคุมภายใน และติดตามผลการบริหารความเสี่ยง รวมทั้งประเมินผลการจัดการความเสี่ยงจากคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหาร

มีหน้าที่ช่วยสนับสนุนคณะกรรมการบริษัทในการปฏิบัติหน้าที่ด้านการบริหารความเสี่ยง โดยสอบทานให้มั่นใจว่าระบบการบริหารความเสี่ยงมีความเหมาะสมและมีประสิทธิผล

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

หน้าที่ทำให้เชื่อมั่นได้ว่าความเสี่ยงทางธุรกิจที่สำคัญ ได้รับการระบุและประเมินอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งได้มีการกำหนดมาตรการจัดการความเสี่ยงที่มีประสิทธิผลไว้ โดยรับผิดชอบในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

- จัดทำนโยบายการบริหารความเสี่ยง กลยุทธ์และหลักเกณฑ์ในการบริหารความเสี่ยง เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาและอนุมัติ
- พิจารณาสอบทานความเสี่ยง และแนวทางการจัดการความเสี่ยงของบริษัทฯ ตามที่หน่วยงานเจ้าของความเสี่ยงได้ประเมินไว้ รวมทั้งให้ข้อเสนอแนะ เพื่อปรับปรุงแก้ไข
- กำกับดูแลความมีประสิทธิผลของกระบวนการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ โดยการติดตามและสอบทานอย่างต่อเนื่อง
- รายงานความเสี่ยงที่มีระดับความเสี่ยงสูง และสูงมากให้กรรมการผู้จัดการใหญ่ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัทรับทราบเป็นลำดับ
- รายงานผลการบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ สอบทานนโยบายฉบับนี้อย่างสม่ำเสมอ

คณะทำงานบริหารความเสี่ยง

มีหน้าที่ในการดำเนินกิจกรรมการบริหารความเสี่ยงตามแผนและตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง รวมถึงการระบุความเสี่ยง การระบุมาตรการควบคุม การประเมินความเสี่ยงตามหลักเกณฑ์ของบริษัท และการจัดทำมาตรการเพื่อลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่บริษัทฯ ยอมรับได้ และการติดตามการดำเนินมาตรการนั้น เพื่อรายงานแก่คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

3. กระบวนการบริหารความเสี่ยงองค์กร

บริษัทฯ กำหนดกระบวนการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้ขั้นตอนและวิธีการในการบริหารความเสี่ยงเป็นไปอย่างมีระบบและดำเนินไปในทิศทางเดียวกันทั่วทั้งองค์กร โดยมีขั้นตอนสำคัญของกระบวนการบริหารความเสี่ยงองค์กร ประกอบด้วย 8 ขั้นตอน ดังนี้

1) สภาพแวดล้อมภายในองค์กร (Internal Environment)
2) การกำหนดวัตถุประสงค์ (Objective Setting)
3) การบ่งชี้เหตุการณ์ (Event Identification)
4) การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)
5) การตอบสนองความเสี่ยง (Risk Response)
6) กิจกรรมการควบคุม (Control Activities)
7) ข้อมูลและการติดต่อสื่อสาร (Information and Communication)
8) การติดตาม (Monitoring)

กระบวนการบริหารความเสี่ยงที่ดำเนินการภายในคณะกรรมการมีความจำเป็นต้องได้รับการสื่อสารถึงการประเมินความเสี่ยงและการควบคุม ความคืบหน้าในการบริหารความเสี่ยง การดูแลติดตามแนวโน้มของความเสี่ยงหลัก รวมถึงการเกิดเหตุการณ์ผิดปกติอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มั่นใจว่า

1) เจ้าของความเสี่ยง (Risk Owner) มีการติดตาม ประเมินสถานการณ์ วิเคราะห์ และบริหารความเสี่ยงที่อยู่ภายใต้ความรับผิดชอบของตนอย่างสม่ำเสมอ และเหมาะสม
2) ความเสี่ยงที่มีผลกระทบสำคัญต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร ได้รับการรายงานถึงความคืบหน้าในการบริหารความเสี่ยง และแนวโน้มของความเสี่ยงต่อผู้บริหารที่รับผิดชอบและคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ตามระบบควบคุมภายในที่วางไว้มีความเพียงพอ เหมาะสม มีประสิทธิผล และมีการนำมาปฏิบัติใช้จริงเพื่อป้องกันหรือลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น รวมทั้งมีการปรับปรุงแก้ไขการควบคุมภายในอยู่เสมอเพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์หรือความเสี่ยงที่เปลี่ยนไป
3) หน่วยงานบริหารความเสี่ยง จะประสานงานให้เจ้าของความเสี่ยงและผู้บริหารที่รับผิดชอบความเสี่ยงรายงานสถานะความเสี่ยง รวมถึงกระบวนการบริหารความเสี่ยงให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเพื่อทราบ/พิจารณาต่อไป
4) คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงต้องวิเคราะห์/ติดตามการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอก รวมถึงการเปลี่ยนแปลงในความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น ส่งผลให้ต้องมีการทบทวนการจัดการความเสี่ยงและการจัดลำดับความสำคัญ รวมถึงอาจนำไปใช้ในการทบทวนกรอบการบริหารความเสี่ยงโดยรวม
5) คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ต้องสรุปรายงานความคืบหน้าการบริหารความเสี่ยงตามแผนงานต่อประธานเจ้าหน้าที่บริหาร คณะกรรรมการบริหาร และคณะกรรมการบริษัท

2.2 ปัจจัยเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

ในปี 2563 บริษัทฯ ได้ประเมินความเสี่ยงที่สำคัญ ซึ่งครอบคลุมบริษัทย่อยทั้งหมดที่ดำเนินการในประเทศไทย ประเทศกัมพูชา ประเทศลาว ประเทศพม่า ประเทศเวียดนาม ประเทศอินโดนีเซีย และประเทศมาเลเซีย เพื่อให้มั่นใจได้ว่าทุกบริษัทย่อยตระหนักถึงความเสี่ยง และสามารถระบุความเสี่ยงหลักได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ ปัจจัยเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท มีประเด็นด้านความเสี่ยงดังนี้

1) ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์

เนื่องจากในปัจจุบันความต้องการและความคาดหวังต่อสินค้าและบริการของผู้บริโภคเปลี่ยนไปจากเดิม บริษัทฯ จำเป็นต้องพิจารณาค้นหากลยุทธ์ใหม่ๆ ที่สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าและสร้างความแตกต่างที่เหนือกว่าคู่แข่ง เพื่อให้บริษัทฯ เติบโตอย่างยั่งยืน บริษัทฯ ได้พิจารณาและประเมินความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ ซึ่งสรุปเป็นความเสี่ยงที่สำคัญได้ดังนี้

(1) ความเสี่ยงด้านการวางแผนกำลังการผลิตให้ตรงตามความต้องการสินค้า

บริษัทฯ มีแนวทางในการบริหารทรัพยากรการผลิตเพื่อให้มีกำลังการผลิตที่เพียงพอทั้งในด้านของอุปกรณ์เทคโนโลยี รวมไปถึงทรัพยากรบุคคล ที่เพียงพอต่อความต้องการผลิตและสามารถส่งมอบสินค้าและบริการให้กับลูกค้าได้อย่างต่อเนื่องบนแนวคิดการบริหารต้นทุนอย่างมีประสิทธิภาพ อย่างไรก็ดี บริษัทมีความเสี่ยงที่จะประสบกับภาวะความต้องการสินค้าที่มีเข้ามากกว่าปกติ ทำให้แผนการผลิตที่วางไว้รวมไปถึงทรัพยากรต่าง ๆ ไม่อาจรองรับความต้องการสินค้าได้อย่างเพียงพอในบางช่วงเวลา ดังนั้น เพื่อให้บริษัทฯ มีสินค้าใน Stock ที่เพียงพอต่อความต้องการ จึงมีแนวทางในการบริหารและลดความเสี่ยงดังกล่าว โดยพิจารณาตามความเหมาะสมของบริษัทย่อยในแต่ละประเทศ ดังต่อไปนี้

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

- มีการจัดทำแผนงานเพื่อดำเนินการพิจารณาเพิ่มกำลังการผลิตวัตถุดิบสำคัญเพื่อให้เพียงพอต่อการผลิตเป็นสินค้าสำเร็จได้ตามความต้องการใช้
- สร้างและส่งเสริมความร่วมมือในการวางแผนการผลิตและการสั่งสินค้าอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้การผลิตและการจัดเตรียมทรัพยากรการผลิตของบริษัทมีประสิทธิภาพและเพียงพอต่อความต้องการ
- พัฒนาศักยภาพในการวิเคราะห์และหาข้อมูลทางการตลาด เพื่อจัดทำการพยากรณ์ที่สามารถสะท้อนความต้องการที่แท้จริง และสื่อสารให้ฝ่ายงานที่เกี่ยวข้องสามารถ
- มุ่งเน้นความร่วมมืออย่างบูรณาการเพื่อให้การจัดเตรียมวัตถุดิบสำคัญและปัจจัยการผลิตมีอย่างเพียงพอและไม่เกิดความเสี่ยงในการขาดแคลนปัจจัยการผลิต

(2) ความเสี่ยงจากภาวะเศรษฐกิจถดถอย

ภายใต้สถานการณ์และภาวะทางเศรษฐกิจ บริษัทฯ มีความเสี่ยงที่จะได้รับผลกระทบในทางลบจากสภาวะถดถอย โดยเฉพาะอย่างยิ่งในด้านของยอดขาย และเพื่อให้ยอดขายเป็นไปตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของบริษัทฯ บริษัทจึงได้จัดทำแนวทางการลดความเสี่ยงเพื่อลดผลกระทบจากสภาวะเศรษฐกิจถดถอย

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

- ฝ่ายบริหารของบริษัทฯ และบริษัทย่อย รวมถึงฝ่ายงานที่เกี่ยวข้อง ระบุโอกาสในการสร้างธุรกิจและสามารถส่งเสริมยอดขายได้มากขึ้น รวมไปถึงการประสานงานแบบบูรณาการเพื่อให้เกิดความร่วมมืออย่างมีประสิทธิภาพและสามารถตอบรับโอกาสได้รวดเร็วที่สุด
- บริษัทฯ และบริษัทย่อยพิจารณากลยุทธ์ทางการตลาดเพื่อส่งเสริมการขาย โปรโมชั่นโดยพิจารณาแยกตามแต่ละท้องที่เพื่อให้การตลาดสามารถเข้าถึงผู้บริโภคและลูกค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(3) ความเสี่ยงในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ไม่ตรงตามความต้องการของลูกค้า เทคโนโลยีการก่อสร้าง และปัจจัยทางการตลาดอื่น ๆ ที่เปลี่ยนแปลงไป

บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีแนวทางในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ ๆ เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาด เทคโนโลยีการก่อสร้าง ตลาดแรงงานที่เปลี่ยนไปและความต้องการของผู้บริโภคกลุ่มต่างๆ ที่แตกต่าง และเปลี่ยนไป เพื่อให้มั่นใจได้ว่าสินค้าใหม่สามารถตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวได้ อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ และบริษัทย่อยได้ตระหนักถึงความเสี่ยงที่ผลิตภัณฑ์ที่พัฒนานั้นอาจจะไม่สามารถตอบสนองต่อความต้องการของผู้บริโภคหรือตลาดได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเพื่อให้เป็นการบริหารความเสี่ยงและลดโอกาสที่จะทำให้ผลิตภัณฑ์ใหม่ไม่ได้รับความสนใจหรือเป็นที่ต้องการของตลาด จึงมีแนวทางในการดำเนินอย่างเป็นรูปธรรมเพื่อให้ทั้งกลุ่มธุรกิจมีแนวทางที่เป็นมาตรฐานดังต่อไปนี้

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

- แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาผลิตภัณฑ์/นวัตกรรมใหม่ โดยมีประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นประธานคณะกรรมการ
- พัฒนาแผนผลิตภัณฑ์/นวัตกรรมใหม่ เพื่อใช้วางแผนกลยุทธ์ 3 ปี
- จัดให้มีฝ่ายงานที่รับผิดชอบในการสำรวจตลาด ทั้งในด้านความต้องการตลาด เทคโนโลยีการก่อสร้าง ตลาดแรงงาน และศักยภาพแรงงาน, และ มุมมองของฝ่ายขายที่ได้สัมผัสกับตลาด และ อุตสาหกรรม เพื่อพัฒนา ผลิตภัณฑ์ ระบบงานสี ที่เหมาะสม
- สร้างให้เกิดความร่วมมืออย่างมีประสิทธิภาพในทุกฝ่ายภายในบริษัทฯ และมองหาโอกาสทางธุรกิจและพันธมิตร
- บริษัทได้ดำเนินโครงการที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีเพื่อตอบสนองลูกค้าอาทิเช่นโครงการ TOA smart ที่เป็นการทำ e-commerce website ให้กับร้านผู้แทนจำหน่าย โครงการ Who Service ที่จะเชื่อมระหว่างช่างและผู้รับเหมากับลูกค้าโดยผ่านทาง แพลตฟอร์มดิจิตอลรวมถึงการนำเทคโนโลยี AI Chat Bot มาใช้ในการตอบคำถามผ่านทางสื่อโซเชียลเช่น Line หรือ Facebook เป็นต้น

(4) ความเสี่ยงทรัพยากรบุคคล

บริษัทฯ ตระหนักถึงคุณค่าของทรัพยากรบุคคล จึงได้ดำเนินการต่างๆ ทั้งในด้านการพัฒนาบุคลากร การสรรหาพนักงาน รวมทั้งการดูแลรักษาบุคลากร เพื่อบริหารความเสี่ยงในการสรรหาและรักษาบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถ

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

- ระบุและศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลอัตราการลาออกของพนักงานในระดับองค์กรและรายแผนก
- วางแผนเรื่องการสรรหาบุคลากรให้ทันเวลาในแต่ละแผนก มุ่งเน้นการดูแลบุคลากร ในทุกขั้นตอน เริ่มตั้งแต่การสรรหาผู้ที่สนใจสมัครงานกับบริษัทฯ ที่มีความรู้ความสามารถ ผ่านการจัดทำนโยบายการจ้างงานและการคัดเลือกพนักงานที่เหมาะสม โดยเล็งเห็นความสำคัญของความก้าวหน้าในสายอาชีพ
- เข้าร่วมการสำรวจค่าตอบแทน ในการเปรียบเทียบค่าตอบแทนและสวัสดิการของบริษัทฯ กับตลาดภายนอก (Benchmarking) โดยบริษัทฯ ได้นำข้อมูลจากการเข้าร่วมการสำรวจค่าตอบแทนมาพิจารณาปรับปรุงนโยบายโครงสร้างเงินเดือน และการจ่ายผลตอบแทนตามผลงาน รวมทั้งการจัดสวัสดิการให้สามารถแข่งขันกับตลาดภายนอกได้
- พัฒนาและฝึกอบรมบุคลากรเพื่อสร้างความพร้อมให้กับผู้นำรุ่นใหม่ๆ ผ่านกระบวนการสืบทอดตำแหน่ง (Succession Management)

- นำระบบการสำรวจความผูกพันธ์ของพนักงานกับองค์กร (Employee Engagement Survey) มาใช้ เพื่อกำหนดแนวทางในการพัฒนาส่งเสริมให้พนักงานมีความผูกพันกับองค์กร ทุ่มเทแรงกายแรงใจในการทำงาน และให้ TOA เป็นสถานที่ทำงานที่ดีและน่าทำงาน
- พิจารณาถึงแนวทางและความก้าวหน้าในสายงานเพื่อส่งเสริมให้เกิดการพัฒนาศักยภาพของพนักงานและเพื่อสร้างความผูกพันธ์กับองค์กร

(5) ความเสี่ยงจากการแข่งขันในตลาด คู่แข่งและแบรนด์

บริษัทฯ จำเป็นต้องพัฒนานวัตกรรมใหม่ออกมาให้ตรงและทันต่อความต้องการของตลาด เพื่อสร้างความได้เปรียบในการแข่งขัน (Competitive Advantages) โดยนวัตกรรมและเทคโนโลยีใหม่ๆ เป็นสิ่งที่บริษัทฯ ให้ความสำคัญและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง รวมถึงสร้างความตระหนักรู้ในตราสินค้า (Brand Awareness) ในตลาดต่างประเทศให้แข็งแกร่งยิ่งขึ้น

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

- แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาผลิตภัณฑ์/นวัตกรรมใหม่ โดยมีประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นประธานคณะกรรมการ
- พัฒนาแผนผลิตภัณฑ์/นวัตกรรมใหม่ เพื่อใช้วางแผนกลยุทธ์ 3 ปี
- สร้างความแข็งแกร่งของตราสินค้า TOA ในต่างประเทศ โดยเน้นในเรื่อง
  - การสร้าง Brand Visibility ที่ร้านค้าของผู้แทนจำหน่าย และช่องทาง Modern Trade
  - การสื่อสารผ่าน Digital & Social Media ให้ถึงกลุ่มเป้าหมาย
- พิจารณากลยุทธ์ด้านราคา และจัดทำมาตรการเพื่อตอบสนองต่อกลยุทธ์คู่แข่งได้อย่างรวดเร็ว
- พัฒนาคุณภาพของการดำเนินการและกระบวนการทำงานภายในเพื่อให้สามารถตอบสนองต่อความต้องการของผู้บริโภคได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2) ความเสี่ยงด้านการเงิน

ในการบริหารการดำเนินกิจกรรมของบริษัท บริษัทได้ตระหนักถึงความเสี่ยงด้านการเงินที่จะส่งผลกระทบต่อผลประกอบการของบริษัทโดยรวม เช่น ความผันผวนของราคาปัจจัยการผลิต ความผันผวนอัตราแลกเปลี่ยน รวมไปถึงความเสี่ยงจากลูกหนี้การค้า โดยมีประเด็นปัจจัยเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง ดังต่อไปนี้

(1) ความเสี่ยงต้นทุนการผลิต

บริษัทฯ และบริษัทย่อยจำเป็นต้องจัดหาปัจจัยการผลิตหรือวัตถุดิบการผลิตที่สำคัญที่ไม่ได้ผลิตเองจากคู่ค้าที่สำคัญ อย่างไรก็ตาม มีความเสี่ยงที่ราคาของวัตถุดิบสำคัญดังกล่าวจะมีความผันผวนที่ส่งผลต่อต้นทุนการผลิตโดยรวม ดังนั้น เพื่อให้บริษัทฯ และบริษัทย่อยสามารถบรรลุเป้าหมายและวัตถุประสงค์ในการดำเนินธุรกิจ จึงได้ตระหนักถึงความเสี่ยงดังกล่าว เพื่อให้เกิดการจัดการและบริหารอย่างมีประสิทธิภาพ ดังต่อไปนี้

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

- จัดหาแหล่งวัตถุดิบอย่างสม่ำเสมอเชิงรุก เพื่อให้บริษัทฯ และบริษัทย่อยสามารถเข้าถึงแหล่งวัตถุดิบที่มีราคาต่ำลงโดยยังคงคุณภาพและผ่านการทดสอบคุณภาพโดยฝ่ายงานผู้เชี่ยวชาญของบริษัทและเครื่องมือที่มีประสิทธิภาพในการตรวจสอบ

- บริษัทย่อยในต่างประเทศพิจารณาเพื่อส่งเสริมให้เกิดการผลิตภายในประเทศเพื่อลดโอกาสและจำนวนธุรกรรมในการนำเข้าสินค้าจากบริษัทฯ และสามารถให้บริษัทเข้าถึงกลยุทธ์ด้านราคาได้มากยิ่งขึ้นเพื่อให้มีความสามารถในการแข่งขันในตลาด
- พิจารณาและวางแผนการผลิตเพื่อให้มั่นใจได้ว่าจำนวนการผลิตสามารถเข้าถึงการประหยัดต่อขนาด หรือ Economy of Scale ซึ่งเป็นต้นทุนเฉลี่ยในการผลิตที่ต่ำลงและเป็นต้นทุนที่เหมาะสมเพื่อชดเชยความผันผวนที่เกิดขึ้น

(2) ความเสี่ยงที่ลูกหนี้การค้าไม่มีความสามารถในการชำระหนี้

ในการดำเนินธุรกิจบริษัทฯ และกลุ่มบริษัทย่อยได้คำนึงถึงการเจริญเติบโต และมีการอนุมัติ Credit Term ตามความสามารถในการชำระของลูกค้าแต่ละรายตามระดับความเสี่ยงด้านการเงิน อย่างไรก็ตาม บริษัทมีความเสี่ยงที่ลูกค้าหรือลูกหนี้การค้าดังกล่าวจะไม่สามารถชำระค่าสินค้าได้ตามกำหนดระยะเวลาที่ได้ตกลงกันไว้ โดยอาจก่อให้เกิดหนี้เสียและทำให้บริษัทสูญเสียโอกาสในการได้รายได้ตามข้อตกลง ดังนั้นเพื่อลดความเสี่ยงและบริหารความเสี่ยงด้านการเงินนี้ บริษัทมีแนวทางในการดำเนินการดังต่อไปนี้

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

- บริษัทดำเนินการพิจารณาความสามารถในการชำระของลูกค้าแต่ละรายและอนุมัติตามความเหมาะสมทางธุรกิจก่อนที่จะมีการให้ Credit Term
- เพื่อเพิ่มโอกาสในการชำระเงิน บริษัทฯ มีแนวทางในการดำเนินกระบวนการด้านเอกสารให้รวดเร็วเพื่อให้ลูกหนี้การค้าสามารถวางแผนและชำระให้แก่บริษัทได้
- ในกรณีที่ลูกค้าไม่สามารถชำระได้ภายในระยะเวลาที่กำหนดและตกลง บริษัทมีกระบวนการรองรับเพื่อลดผลกระทบจากความเสี่ยงโดยดำเนินการตามกระบวนการทางกฎหมาย
- บริษัทพิจารณาแนวทางในการพัฒนาแนวทางการสื่อสารและขั้นตอนการชำระหนี้เพื่อให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินการจะสามารถเพิ่มโอกาสและลดขั้นตอนเพื่อให้การชำระหนี้เป็นไปได้อย่างรวดเร็วและสำเร็จตามเป้าหมาย

(3) ความเสี่ยงความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนจากธุรกรรมระหว่างประเทศ

บริษัทฯ มีการดำเนินการร่วมกันระหว่างบริษัทภายในกลุ่ม เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการบริหารต้นทุนด้านการเงิน แต่อย่างไรก็ตาม การดำเนินธุรกรรมระหว่างประเทศจะก่อให้เกิดความเสี่ยงจากความผันผวนของตลาดอัตราแลกเปลี่ยนที่อาจส่งผลกระทบต่อฐานะทางการเงินของบริษัทฯ และบริษัทย่อย เพื่อลดผลกระทบที่เกิดขึ้นจากความผันผวน บริษัทตระหนักและมีแนวทางในการบริหารความเสี่ยงด้านการเงิน ดังต่อไปนี้

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

- ฝ่ายการเงินทำการติดตามความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนและใช้เครื่องมือทางการเงินเผื่อลดความเสี่ยงและผลกระทบจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน
- บริษัทย่อยในต่างประเทศพิจารณาแนวทางในการจัดหาแหล่งวัตถุดิบภายในประเทศเพื่อลดการนำเข้าและควบคุมต้นทุนให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม

3) ความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ

ความเสี่ยงด้านปฏิบัติการเป็นความเสี่ยงที่สามารถเกิดขึ้นได้จาก คน กระบวนการดำเนินการ ระบบ และปัจจัยภายนอกอื่น ๆ ที่อาจจะส่งผลกระทบในทางลบต่อบริษัทฯ บริษัทและบริษัทฯย่อยได้ตระหนักและระบุความเสี่ยงด้านปฏิบัติการเพื่อให้สามารถบริหารและจัดการความเสี่ยงได้อย่างเหมาะสม โดยมีประเด็นความเสี่ยง ดังต่อไปนี้

(1) ความเสี่ยงในการผลิตสินค้าไม่ได้ตามมาตรฐานของบริษัทฯ

เพื่อให้ลูกค้าได้รับผลิตภัณฑ์ที่เป็นไปตามมาตรฐานของบริษัทและพึงพอใจกับผลิตภัณฑ์สูงที่สุด บริษัทฯ จึงมีแนวทางในการผลิตโดยคำนึงถึงคุณภาพของสินค้าที่ผลิต อย่างไรก็ตาม บริษัทตระหนักถึงความเสี่ยงนี้และต้องการลดโอกาสที่สินค้าที่ไม่ได้มาตรฐานจะส่งถึงมือลูกค้าจึงได้ให้ความสำคัญในการบริหารความเสี่ยงนี้ เพื่อลดโอกาสที่จะเกิดความผิดพลาดในขั้นตอนการผลิต ทั้งจากพนักงาน สูตรการผลิตสี และอื่น ๆ โดยมีแนวทางดังต่อไปนี้

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

- บริษัทฯ และบริษัทย่อยให้ความสำคัญในการพัฒนาบุคลากรเพื่อให้มีความชำนาญในการดำเนินการผลิตมากที่สุด โดยมีการให้ความรู้ตั้งแต่ความเข้าใจในวัตถุดิบ ไปจนถึงการพัฒนาความชำนาญในกาตรวจสอบคุณภาพก่อนส่งมอบให้กับลูกค้า
- บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีแนวทางในการติดตามสินค้าที่ไม่ได้มาตรฐานเพื่อเป็นข้อมูลในการพัฒนากระบวนการผลิตและทำให้สินค้ามีคุณภาพอย่างสม่ำเสมอ

(2) ความเสี่ยงการผลิตหยุดชะงัก

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญในการผลิตอย่างต่อเนื่องเพื่อให้เกิดการเจริญเติบโตทางธุรกิจในระยะยาวและได้รับผลกระทบน้อยที่สุดจากเหตุการที่ไม่คาดคิด โดยเฉพาะในด้านการขาดแคลนปัจจัยการผลิตที่สำคัญ เช่น ที่ดิน โรงงาน อุปกรณ์การผลิต แรงงาน เป็นต้น และเพื่อให้การผลิตยังสามารถดำเนินได้อย่างต่อเนื่อง บริษัทจึงมีแนวทางการบริหารความเสี่ยง ดังต่อไปนี้

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

- ติดตามสัญญาเช่าพื้นที่ระยะยาวในประเทศต่าง ๆ เพื่อให้มั่นใจได้ว่ามีการดำเนินการอย่างเหมาะสมในการจัดสรรให้มีที่ดินที่เหมาะสม
- ปรับปรุงกระบวนการผลิตเพื่อให้มีประสิทธิภาพ และลดโอกาสการหยุดชะงักรวมไปถึงการติดตามและตรวจสอบความพร้อมของเครื่องจักร ซ่อมบำรุงให้อยู่ในสภาพที่ดีเสมอ
- ในกรณีของการขาดแคลนแรงงาน บริษัทจะดำเนินการเพื่อให้มั่นใจได้ว่าได้มีแรงงานและพนักงานเข้ามาทำงานทดแทนได้อย่างรวดเร็ว

(3) ความเสี่ยงอัคคีภัย

อัคคีภัยเป็นความเสี่ยงที่บริษัทฯ ให้ความสำคัญเนื่องด้วยเป็นภัยที่ส่งผลต่อความเสี่ยงด้านอาชีวอนามัย ชีวิต และทรัพย์สินของพนักงานและบริษัท ดังนั้น เพื่อตอกย้ำความสำคัญด้านการรักษาความปลอดภัย บริษัทฯ และบริษัทย่อยที่ดำเนินการในประเทศต่าง ๆ จึงมีแนวทางการบริหารความเสี่ยงอย่างเป็นรูปธรรมเพื่อให้เกิดความมั่นใจได้ว่า ความเสี่ยงนี้มีโอกาสที่จะเกิดน้อยที่สุดเท่าที่บริษัทจะสามารถลดได้ โดยมีแนวทางการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

- นอกเหนือจากการจัดให้มีหน่วยงานที่รับผิดชอบด้านความปลอดภัยทั้งในบริษัทฯ และบริษัทย่อยแล้ว การตรวจสอบความปลอดภัยเป็นประจำทุกเดือน และการฝึกซ้อมทุกไตรมาส ยังเป็นแนวทางเพื่อซักซ้อมความเข้าใจและสร้างความตระหนักให้กับพนักงานทุกคนในการดำเนินการในกรณีที่เกิดเหตุ เพื่อลดความสูญเสียที่อาจเกิดขึ้นได้อีกด้วย
- จัดให้มีการสื่อสารให้แก่พนักงานทุกคนได้เข้าใจถึงมาตรการป้องกันอัคคีภัย และเน้นย้ำมาตรการสำคัญต่าง ๆ เพื่อให้สามารถปฏิบัติตามอย่างสม่ำเสมอ

- จัดตั้งคณะกรรมการความปลอดภัยบริษัทย่อยเพื่อให้มีการทบทวนและส่งเสริมความปลอดภัย

(4) ความเสี่ยงการแพร่ระบาด COVID-19

ด้วยสถานการณ์การแพร่ระบาดของ COVID-19 ในทุกประเทศทั่วโลก บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความเสี่ยงและผลกระทบต่าง ๆ จากสถานการณ์ดังกล่าว ไม่ว่าจะเป็นผลกระทบในด้านการดำเนินการและความเสี่ยงในการแพร่ระบาดภายในพื้นที่ของบริษัท ผลกระทบจากการขนส่งและ Logistic ที่ไม่สามารถดำเนินการได้ตามสถานการณ์ปกติ บริษัทจึงมีแนวทางในการดำเนินการเพื่อให้มีการบริหารความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพ ดังต่อไปนี้

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

- ติดตามสถานการณ์ COVID-19 อย่างใกล้ชิด และมีการหารือร่วมกันเพื่อให้ได้แนวทางในการจัดสรรทรัพยากรและการดำเนินการที่เหมาะสมเพื่อลดความเสี่ยงจากการแพร่ระบาดให้น้อยที่สุด
- มีการบังคับใช้มาตรการป้องกันการติดต่ออย่างต่อเนื่อง รวมถึงสื่อสารให้พนักงานทุกคนได้รับทราบและปฏิบัติตาม
- เนื่องด้วยอุปสรรคในการขนส่งวัตถุดิบในการผลิตทั้งขนส่งภายในประเทศและต่างประเทศ บริษัทฯ จึงวางแผนการผลิตและจัดให้วัตถุดิบอยู่ในระดับที่ปลอดภัยอยู่ตลอดเวลาเพื่อป้องกันการผลิตหยุดชะงัก

(5) ความเสี่ยงเรื่องความปลอดภัยด้านข้อมูลสารสนเทศ (IT Security) และภัยคุกคามทางไซเบอร์ (Cyber Security)

ในปัจจุบันความเสี่ยงเรื่องความปลอดภัยด้านข้อมูลสารสนเทศ (IT Security) และภัยคุกคามทางไซเบอร์ (Cyber Security) เป็นความเสี่ยงสำคัญที่ต้องตระหนักถึงพร้อมทั้งมีแนวทางในการบริหารจัดการความเสี่ยง ความเสี่ยงดังกล่าวได้แก่ ข้อมูลถูกทำลาย ความเสี่ยงจากผู้บุกรุก การโจรกรรมข้อมูลสำคัญ การลักลอบเข้ามาแก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อมูล หรือการส่งจดหมายอิเล็กทรอนิกส์หลอกลวง (Phishing) เป็นต้น

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยงเรื่องความปลอดภัยด้านข้อมูลสารสนเทศ (IT Security) และภัยคุกคามทางไซเบอร์ (Cyber Security) โดยเฉพาะการเจาะเข้าระบบของบริษัทฯ และปลอมแปลงข้อมูลทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ เช่น เลขที่บัญชี หรือข้อมูลทางการค้าและการเงินอื่นๆ เพื่อหลอกให้โอนเงินไปยังบัญชีปลายทางของคนร้ายเกิดขึ้นในหลายองค์กรขนาดใหญ่ในปัจจุบัน ซึ่งบริษัทฯตระหนักถึงความสำคัญในเรื่องดังกล่าว โดยติดตั้งโปรแกรม Anti-Virus, Anti-Spam และ Firewall ให้เป็นรุ่นปัจจุบันอยู่เสมอ พร้อมทั้งเน้นพัฒนานโยบายและคู่มือเรื่องความปลอดภัยด้านข้อมูลสารสนเทศ (IT Security) และภัยคุกคามทางไซเบอร์ (Cyber Security) เพื่อสื่อสารให้พนักงานเข้าใจและระมัดระวังในการใช้งาน

4) ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับและข้อกำหนดต่าง ๆ

บริษัทฯ ได้กำหนดกรอบการดำเนินการ (Rules & Regulation Compliance Framework) เพื่อลดความเสี่ยงจากผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงข้อกำหนด กฎหมายและระเบียบวิธิปฏิบัติ การรวบรวมกฎหมายและข้อกำหนดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำมาประเมินว่าบริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบข้อปฏิบัติอย่างถูกต้องหรือไม่ แบ่งเป็น 8 หัวข้อหลัก ได้แก่

(1) ด้านการกำกับดูแลองค์กร

(2) ด้านสิทธิมนุษยชน

(3) การปฏิบัติด้านแรงงาน

(4) ด้านสิ่งแวดล้อม

(5) ด้านการดำเนินงานอย่างเป็นธรรม

(6) ด้านผู้บริโภค

(7) ด้านการมีส่วนร่วม

(8) ข้อกำหนดอื่นๆ

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

- จัดทำเป็นคู่มือสรุปข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และมอบหมายให้ผู้ที่มีหน้าที่รับผิดชอบความเสี่ยงในแต่ละด้าน (Risk Owner) ติดตามดูแลให้บริษัทฯ สามารถปฏิบัติตามข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องทั้งหมดได้อย่างครบถ้วนและถูกต้อง นอกจากนี้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจะมีการติดตามความคืบหน้าอย่างสม่ำเสมอ
- เน้นพัฒนาเรื่องการรักษาความลับและความปลอดภัยของข้อมูล ทั้งข้อมูลขององค์กรและข้อมูลส่วนบุคคลโดยบริษัทฯ มีการจัดเก็บสำรองข้อมูลอย่างเป็นระบบ มีการแยกสำรองข้อมูลในที่ต่างๆ รวมถึงกำหนดสิทธิในการเข้าถึงข้อมูลต่างๆ

3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

รายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืนจัดทำขึ้นเป็นประจำทุกปีครอบคลุมการดำเนินงานตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2563 ถึง 31 ธันวาคม 2563 เพื่อเป็นช่องทางการสื่อสารให้ผู้มีส่วนได้เสียทราบถึงนโยบายและแนวทางการพัฒนาที่ยั่งยืนของบริษัทฯ ตลอดจนผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืนครอบคลุมมิติด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม

โดยในปี 2563 รายงานฉบับนี้จัดทำขึ้นอ้างอิงมาตรฐานตามกรอบการรายงานสากล Global Reporting Initiative Standards ในแบบเฉพาะส่วน (GRI-referenced) ซึ่งในแต่ละประเด็นที่มีสาระสำคัญด้านความยั่งยืนของบริษัทฯ ประกอบด้วยหัวข้อ ขอบเขตการรายงาน แนวทางการบริหารจัดการ และผลการดำเนินงาน ผนวกกับมาตรฐานความรับผิดชอบของผู้ประกอบการอุตสาหกรรมต่อสังคม (Standard of Corporate Social Responsibility, Department of Industrial Works : CSR-DIW) เพื่อความยั่งยืนอันเกี่ยวข้องกับประเด็นด้านเศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อม รวมถึงแนวทางความรับผิดชอบต่อสังคมตามมาตรฐาน ISO 26000 นอกจากนี้ยังได้เชื่อมโยงกับการดำเนินงานที่ตอบสนองต่อเป้าหมายการพัฒนาความยั่งยืนของโลกของสหประชาชาติ (UN Sustainable Development Goals: UN SDGs)

นโยบายภาพรวม

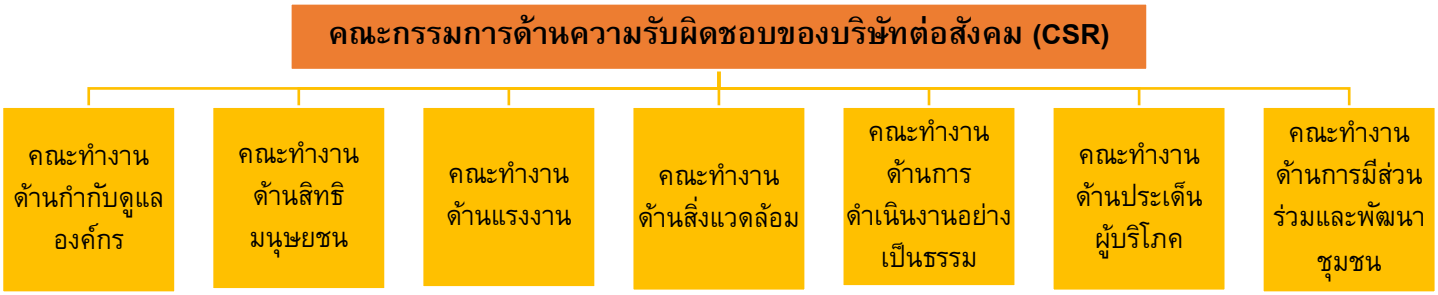
บริษัทฯ มีเจตนารมณ์ในการดำเนินงานด้วยความรับผิดชอบต่อผลกระทบในด้านต่างๆ ที่เกิดจากการประกอบกิจการขององค์กร โดยยึดหลักการดำเนินธุรกิจที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ มีจริยธรรม เคารพต่อหลักสิทธิมนุษยชนและผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มุ่งมั่นในการผลิตสีที่มีคุณภาพ ปลอดภัยต่อผู้บริโภค คำนึงถึงผลกระทบต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อม โดยปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดอื่นๆ หรือแนวทางปฏิบัติสากลที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งพัฒนาปรับปรุง เพื่อสร้างรากฐานของความรับผิดชอบต่อสังคมอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

แนวคิด “สร้างไทยให้ยั่งยืน” ในการผลักดันความรับผิดชอบต่อสังคมของบริษัทฯ สู่การปฏิบัติอย่างต่อเนื่องภายใต้หลักปฏิบัติ 4 ประการดังนี้

1. **การพัฒนาคน**: ซึ่งมุ่งไปที่กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย พนักงาน เยาวชนในชุมชน ชาวบ้าน คู่ค้า ด้วยการให้ความรู้ในการพัฒนาตนเองและเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน รวมถึงเสริมสร้างอาชีพในอนาคต
2. **กระบวนการผลิตที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม**: ด้วยการปรับเปลี่ยนกระบวนการผลิตให้เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ปรับปรุงผลิตภัณฑ์ให้ปลอดภัยกับผู้บริโภคและสิ่งแวดล้อม และเพิ่มชนิดของผลิตภัณฑ์ที่ได้รับการรับรองฉลากเขียว
3. **การดูแลและพัฒนาพันธมิตรทางธุรกิจ**: เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืนซึ่งสนับสนุนให้พันธมิตรทางธุรกิจ โดยเฉพาะคู่ค้า ตัวแทน เข้าร่วมกิจกรรมเพื่อสังคมโดยมีการจัดอบรมให้ความรู้ทางด้านหลักการของ CSR และพร้อมในการสนับสนุนให้คู่ค้า ตัวแทน นำไปดำเนินกิจกรรมพัฒนาองค์กรและชุมชนใกล้เคียง
4. **การพัฒนาคุณค่าและเทคโนโลยีผลิตภัณฑ์อย่างต่อเนื่อง และสร้างแรงบันดาลใจใหม่ ๆ จาก ผลิตภัณฑ์และเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและความตระหนักถึงการรับผิดชอบต่อสังคม**: บริษัทฯ ได้เข้าร่วมโครงการ CSR-DIW ของกรมโรงงานอุตสาหกรรมอย่างต่อเนื่อง และเพื่อก้าวสู่การเป็นผู้นำตลาดผู้ใช้สีปกป้องผิวในเขตประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน ด้วยความเชี่ยวชาญทางด้านผลิตภัณฑ์และบริการ บริษัทฯ หวังเป็นอย่างยิ่งว่า จากการตั้งใจและความมุ่งมั่นดังกล่าว จะทำให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มของเรามีความสุข และมั่นใจในสินค้าและบริการของเรา และอยู่คู่คนไทยอย่างยั่งยืนต่อไป

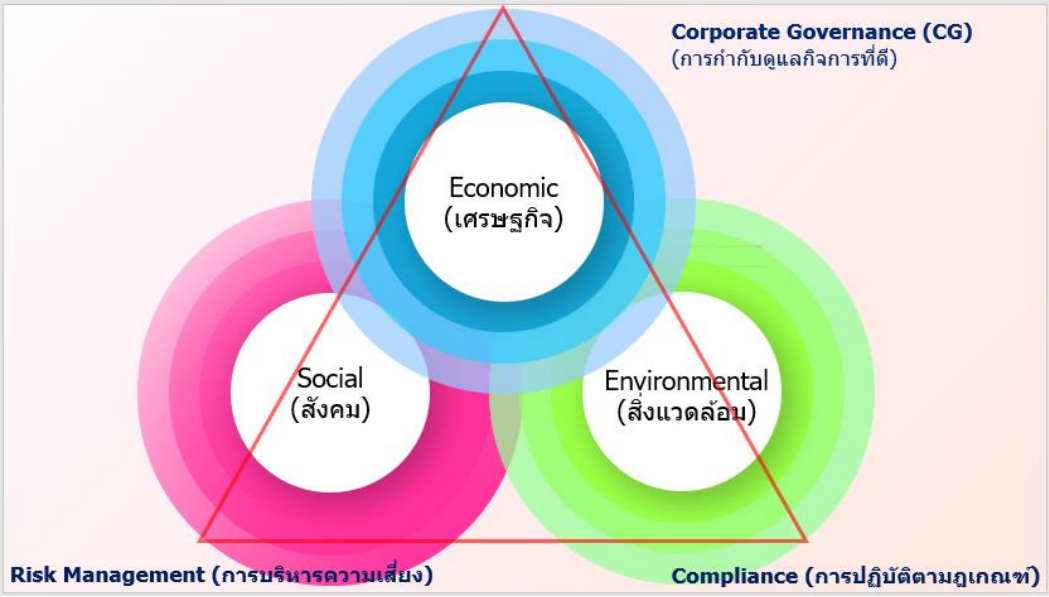
โครงสร้างการบริหารจัดการ

ในการดำเนินการบริษัทฯ ได้จัดตั้งคณะกรรมการด้านความรับผิดชอบของบริษัทต่อสังคม (CSR) ซึ่งประกอบด้วยผู้บริหารระดับสูงขององค์กร และผู้บริหารแต่ละหน่วยธุรกิจ โดยมีประธานเจ้าหน้าที่บริหารซึ่งเป็นประธานคณะกรรมการดังกล่าว พร้อมทั้งแต่งตั้งคณะทำงานในแต่ละด้าน ดังนี้



การดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน (Corporate Sustainability)

บริษัทฯ มีเจตนารมณ์ในการดำเนินงานด้วยความรับผิดชอบต่อผลกระทบในด้านต่างๆ ที่เกิดจากการประกอบกิจการขององค์กรตลอดห่วงโซ่อุปทาน โดยยึดหลักการดำเนินธุรกิจที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ มีจริยธรรม เคารพต่อหลักสิทธิมนุษยชนและผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มุ่งมั่นในการผลิตสีที่มีคุณภาพ ปลอดภัยต่อผู้บริโภค คำนึงถึงผลกระทบต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อม โดยปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดอื่นๆ หรือแนวทางปฏิบัติสากลที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งพัฒนา ปรับปรุง เพื่อสร้างรากฐานของความรับผิดชอบต่อสังคมอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน ตามกรอบการดำเนินงานครอบคลุมทั้งสามมิติ ประกอบด้วย มิติเศรษฐกิจ (Economic Dimension) มิติสังคม (Social Dimension) และมิติสิ่งแวดล้อม (Environmental Dimension) เพื่อให้บรรลุเป้าหมายสู่การเป็นองค์กรที่ทั้งเก่งและดีควบคู่กัน (Good Corporate Governance)



รางวัลแห่งความยั่งยืน

ปี 2563 บริษัทฯ ได้รับคัดเลือกเป็นหนึ่งในรายชื่อหุ้นยั่งยืน 'THSI' (Thailand Sustainability Investment) จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้รับคัดเลือกให้อยู่ในดัชนีความยั่งยืน (SETTHSI index) ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

การดำเนินงานต่อผู้มีส่วนได้เสีย

การกำกับดูแลองค์กร

บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะก้าวสู่การเป็นผู้นำตลาดผู้ใช้สีปกป้องพื้นผิว ในระดับภูมิภาคอาเซียน ด้วยความเชี่ยวชาญทางด้านผลิตภัณฑ์และบริการ เป็นผู้นำด้านนวัตกรรมสีเขียว (Green Innovation) ด้วยการนำเสนอผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมออกสู่ตลาด พร้อมสร้างความน่าเชื่อถือ และให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลองค์กรอย่างดี ด้วยการบริหารจัดการองค์กรด้วยความโปร่งใสและตรวจสอบได้ มีการสื่อสารระหว่างองค์กร กับผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อพิจารณาความสำคัญและติดตามประเมินผลในการกำกับดูแลองค์กรอย่างต่อเนื่อง

1. การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

1.1 ห่วงโซ่คุณค่าของ TOA

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการดำเนินงานตลอดจนกระบวนการในการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานที่จะส่งผลให้การดำเนินธุกิจประสบความสำเร็จ ซึ่งจำเป็นต้องบริหารจัดการในแต่ละกระบวนการให้สามารถทำงานได้อย่างสอดคล้องและมีประสิทธิภาพ ดังต่อไปนี้

1.2 การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่ธุรกิจ

➢ **แนวทางการปฏิบัติในการมีส่วนร่วมและประเด็นที่ผู้มีส่วนได้เสียให้ความสนใจ**

บริษัทฯ ได้ดำเนินธุรกิจที่คำนึงถึง **“ผู้มีส่วนได้เสีย”** ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัทฯ (Value Chain) โดยได้คำนึงถึงผลกระทบทั้งด้านบวกและด้านลบที่อาจเกิดขึ้น มีขั้นตอนดังต่อไปนี้

1. แต่ละหน่วยธุรกิจมีหน้าที่วิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของตนเอง โดยระบุผู้มีส่วนได้เสียจากพิจารณาจากปัจจัยต่างๆ อาทิ ภาวะพึ่งพาความรับผิดชอบ อิทธิพล รวมถึงปัจจัยอื่นๆ ตามความเหมาะสม
2. พิจารณาถึงผลกระทบของบริษัทฯ ที่อาจเกิดขึ้นต่อผู้มีส่วนได้เสียทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม
3. พิจารณาถึงผลกระทบทั้งด้านบวกและด้านลบของผู้มีส่วนได้เสียที่อาจเกิดขึ้นต่อบริษัทฯ อาทิ ด้านการเงิน ความน่าเชื่อถือ กฎหมาย และกฎระเบียบข้อบังคับ
4. แบ่งผู้มีส่วนได้เสียตามระดับผลกระทบที่บริษัทฯ มีต่อผู้มีส่วนได้เสียและระดับอิทธิพลที่ผู้มีส่วนได้เสียมีต่อบริษัทฯ
5. ระบุแนวทางการมีส่วนร่วมที่เหมาะสมเพื่อสร้างความผูกพันและตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่ม อาทิ การสำรวจความคิดเห็น การสานเสวนา การลงพื้นที่ เป็นต้น

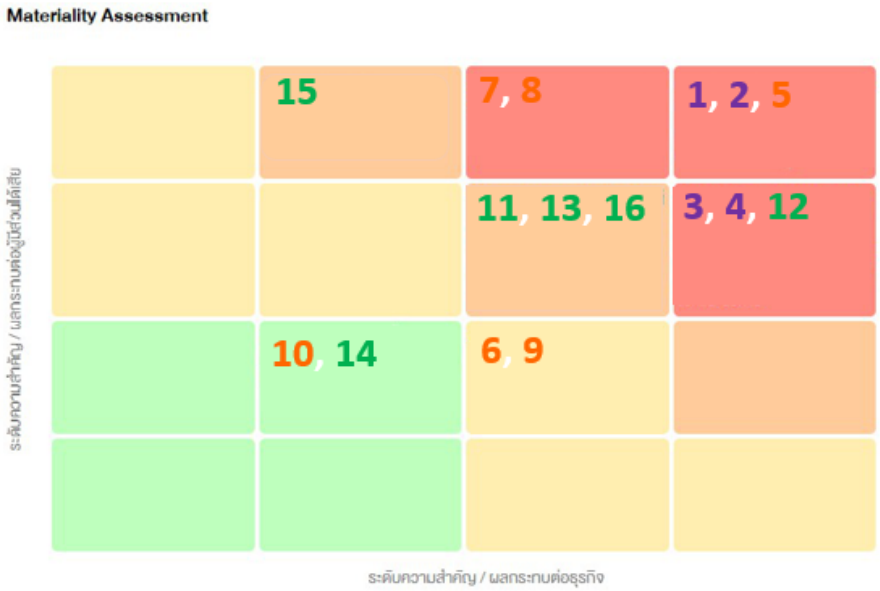
➢ ช่องทางการมีส่วนร่วมและประเด็นที่ผู้มีส่วนได้เสียให้ความสนใจ

ผู้มีส่วนได้เสีย	ความต้องการและความคาดหวัง	แนวทางการมีส่วนร่วม
พนักงาน	• มีการจัดการด้านความปลอดภัยในการทำงานตามมาตรฐานในระดับสากล • มีการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมการทำงานตามมาตรฐานในระดับสากล • มีการจัดอบรมเพิ่มความรู้ทักษะให้กับพนักงาน • มีค่าตอบแทน สวัสดิการที่เหมาะสม และโอกาสการเติบโตในหน้าที่การงาน	• มีคณะกรรมการด้านความปลอดภัยและจัดประชุมอย่างสม่ำเสมอ • ให้ความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานและการใช้อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล ผ่านวารสาร อีเมล เว็บไซต์บริษัทฯ บอร์ดประชาสัมพันธ์อย่างสม่ำเสมอ • การเปิดโอกาสให้พนักงานมีส่วนร่วมผ่านการจัดตั้งคณะกรรมการต่างๆ อาทิ คณะกรรมการสวัสดิการ • มีระบบการประเมินผลการปฏิบัติงาน • มีการสำรวจความผูกพันของพนักงาน • สัมมนาและการอบรมที่สอดคล้องกับการทำงานและเพิ่มพูนทักษะในการทำงานเฉพาะด้านให้แก่พนักงาน • สำรวจความคิดเห็น ความต้องการของพนักงานผ่าน การสานเสวนา เป็นประจำทุกปี • การสื่อสาร Corporate Strategy & Objectives โดยประธานเจ้าหน้าที่บริหาร • Meeting with CEO • สื่อสาร Townhall & Employee Engagement Survey โดยผู้บริหารสูงสุดในแต่ละสายงาน
ชุมชน	• มีการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมตามมาตรฐานในระดับสากล • การสนับสนุนกิจกรรมของชุมชน รวมถึงสนับสนุนสีเพื่อการบูรณะซ่อมแซมสถานที่ของชุมชน เช่น โรงเรียน อบต. สถานีตำรวจ และโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพชุมชน เป็นต้น	• จัดตั้งคณะทำงานด้านการมีส่วนร่วมและพัฒนาชุมชน • จัดสานเสวนากับชุมชนทุกปี • ทีมงานลงพื้นที่ จัดกิจกรรมให้ความรู้ ที่เป็นประโยชน์กับโรงเรียนและชุมชน

ผู้มีส่วนได้เสีย	ความต้องการและความคาดหวัง	แนวทางการมีส่วนร่วม
	• การจัดฝึกอบรมและการส่งเสริมความรู้ การเข้าเยี่ยมชมโรงงานของนักเรียน นักศึกษา • การเคารพสิทธิขั้นพื้นฐานของชุมชน • การพัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมการสร้างรายได้ให้แก่ชุมชน	• ออกพบปะ พูดคุยกับชาวบ้านในพื้นที่รอบโรงงาน เดือนละ 1 ครั้ง • ติดบอร์ดประชาสัมพันธ์ ผลการตรวจวัดสิ่งแวดล้อมประจำปี • จัด Open House • จัดให้มีช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน
ลูกค้า	• ความเชื่อมั่นในตราสินค้า • คุณค่าในผลิตภัณฑ์ที่ส่งมอบให้แก่ลูกค้า เช่น การได้รับรองมาตรฐานสินค้า ความคุ้มค่าของสินค้า ฯลฯ • คุณค่าของการบริการที่ส่งมอบให้แก่ลูกค้า เช่น มี Call Center รับข้อร้องเรียน มีการรับประกันสินค้า บริการเจ้าหน้าที่เทคนิค บริการออกแบบสีบ้านฟรี • การพัฒนานวัตกรรมในผลิตภัณฑ์ซึ่งเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ช่วยประหยัดพลังงาน	• สื่อสารข้อมูลสินค้าผ่านแคตตาล็อกและฉลากของผลิตภัณฑ์ • สื่อสารผ่านการประชาสัมพันธ์ โฆษณา เว็บไซต์บริษัทฯ และผู้เชี่ยวชาญที่คอยให้คำปรึกษา • กิจกรรมสนับสนุนต่างๆ • จัดอบรม การแนะนำการใช้ผลิตภัณฑ์ • Call Center และศูนย์ลูกค้าสัมพันธ์ • การสำรวจความพึงพอใจ • การบริหารประสบการณ์ลูกค้า • การวิจัยทางการตลาด
ผู้แทนจำหน่าย	• การเติบโตทางธุรกิจร่วมกัน เช่น การสนับสนุนแบ่งปันองค์ความรู้ การส่งเสริมการขาย • คุณค่าของผลิตภัณฑ์และบริการ เช่น มีการรับประกันสินค้า บริการเจ้าหน้าที่เทคนิค บริการออกแบบสีบ้านฟรี • การสร้างการรับรู้ ความเชื่อมั่นในตราสินค้า • มีสินค้าหลากหลายให้ลูกค้าเลือกใช้	• การสร้างความพึงพอใจ • ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน • จัดอบรมสัมมนาร่วมกันระหว่างผู้แทนจำหน่ายและผู้บริหารขององค์กร • Call Center และศูนย์ลูกค้าสัมพันธ์ • การจัดกิจกรรมสร้างความสัมพันธ์และการสื่อสาร
ผู้จัดจำหน่ายวัตถุดิบ	• การเติบโตทางธุรกิจร่วมกัน • การคัดเลือก ประเมินผู้ขาย/ผู้จัดหา มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ ภายใต้เงื่อนไขเดียวกัน • การแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างกัน การเสนอแนะแนวทางปรับปรุงทั้งทางด้านคุณภาพ ความปลอดภัย สิ่งแวดล้อม และด้าน CSR • มีการวางแผนความต้องการวัตถุดิบล่วงหน้า เพื่อให้ผู้จัดหาสามารถเตรียมความพร้อมล่วงหน้าได้	• การจัดกิจกรรมสร้างความสัมพันธ์และการติดต่อสื่อสารอย่างสม่ำเสมอ • มีช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน • จัดให้มีระเบียบและระบบการจัดซื้อ การคัดเลือกและประเมินผู้จัดหาวัตถุดิบ • มีการตรวจสอบข้อมูลการจัดซื้อด้วยความโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้
ผู้ถือหุ้น	• คุณสมบัติของคณะกรรมการบริษัท • กำไรและการเติบโตของธุรกิจที่เหมาะสมและยั่งยืน • สร้างความสมดุลของผลตอบแทนแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม • การบริหารงานที่โปร่งใส มีธรรมาภิบาล มีความรับผิดชอบต่อสังคม เช่น การรายงานงบการเงินประจำปี และการตรวจสอบทางบัญชี • การบริหารความเสี่ยงและต่อต้านคอร์รัปชัน • การวิจัยและพัฒนาเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของบริษัทฯ	• การจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น • การแจ้งแผนการดำเนินงาน ผลการดำเนินงาน • ผู้บริหารพบปะนักลงทุน/ นักวิเคราะห์ • การสื่อสารผ่านวารสาร อีเมล เว็บไซต์บริษัทฯ • แจ้งความคืบหน้า การป้องกันและแก้ไขปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้นในการดำเนินงาน • การจัดทำรายงานประจำปีและรายงานเพื่อความยั่งยืน
ภาครัฐ	• การปฏิบัติตามกฎหมาย และกฎระเบียบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	• มีการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานภาครัฐ เพื่อขอข้อมูลที่จำเป็นกับองค์กร และแลกเปลี่ยนข้อมูล

ผู้มีส่วนได้เสีย	ความต้องการและความคาดหวัง	แนวทางการมีส่วนร่วม
	• ให้ความร่วมมือกับภาครัฐในการดำเนินกิจกรรมต่างๆ • การส่งเสริมการศึกษา เช่น ร่วมกับสถาบันอาชีวศึกษาในการฝึกอบรมการใช้งานสี การเปิดโอกาสให้นักศึกษาสถาบันของภาครัฐเข้าฝึกงาน เป็นต้น	• สนับสนุนกิจกรรมและเข้าประชุมตามคำเชิญของหน่วยงานภาครัฐอย่างสม่ำเสมอ • การจัดทำรายงาน เอกสารต่างๆ ครบถ้วนตามวันและเวลาที่กำหนด • ให้ความร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐเข้าเยี่ยมชมการประกอบกิจการขององค์กร • สื่อสารผ่านวารสาร อีเมล เว็บไซต์บริษัทฯ ติดต่อทางโทรศัพท์ อย่างสม่ำเสมอ • ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน
Subcontractor	• การคัดเลือก ประเมิน ผู้รับเหมาช่วง ความโปร่งใส ตรวจสอบได้ ภายใต้เงื่อนไขเดียวกัน ตลอดจนการเสนอแนะแนวทางปรับปรุงทั้งทางด้านคุณภาพ ความปลอดภัย • ปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อตกลงตามที่ระบุไว้ในสัญญา	• สื่อสารผ่านวารสาร อีเมล เว็บไซต์บริษัทฯ ติดต่อทางโทรศัพท์ อย่างสม่ำเสมอ • ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน • จัดการประเมิน ผู้รับเหมาช่วง ตรวจสอบข้อมูลด้วยความโปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้
สถาบันการเงิน	• การปฏิบัติตามข้อตกลง หรือเงื่อนไขในสัญญา • ให้ความร่วมมือร่วมกิจกรรมของทางสถาบันการเงิน • ใช้บริการของทางสถาบันการเงินอย่างครบวงจร • ผลการดำเนินงานและการเติบโตด้านธุรกิจ	• สื่อสารแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างองค์กรกับสถาบันทางการเงินอย่างสม่ำเสมอ
NGOs	• ให้ความร่วมมือและตอบสนองต่อประเด็นต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งด้านสิ่งแวดล้อม และผู้บริโภค	• ติดบอร์ดประชาสัมพันธ์ ผลการตรวจวัดสิ่งแวดล้อมประจำปี • ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน • สื่อสารผ่านวารสาร อีเมล เว็บไซต์บริษัทฯ ติดต่อทางโทรศัพท์ อย่างสม่ำเสมอ

➢ **ผลการประเมินประเด็นที่สำคัญ**



เศรษฐกิจ	สังคม	สิ่งแวดล้อม
1. การสร้างมูลค่าทางเศรษฐกิจแก่ผู้มีส่วนได้เสีย	5. การดูแลพนักงานและแรงงาน	11. การสร้างวัฒนธรรมองค์กรด้านสิ่งแวดล้อม
2. การบริหารจัดการคู่ค้า	6. ค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร	12. การปฏิบัติตามกฎหมายสิ่งแวดล้อม
3. การบริหารจัดการลูกค้าสัมพันธ์	7. การพัฒนาทรัพยากรบุคคล	13. การจัดการพลังงาน
4. การพัฒนานวัตกรรมด้านผลิตภัณฑ์และบริการ	8. อาชีวอนามัยและความปลอดภัย	14. การจัดการทรัพยากรน้ำ
	9. การมีส่วนร่วมและพัฒนาชุมชน	15. การจัดการของเสีย
	10. การดำเนินโครงการเพื่อสังคมอย่างยั่งยืน	16. การจัดการเพื่อลดปัญหาก๊าซเรือนกระจก

1.3 เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs)

บริษัทฯ มีบางประเด็นที่เป็นสาระสำคัญของธุรกิจที่สอดคล้องกับเป้าหมาย SDGs ดังนี้

เป้าหมาย SDGs	หัวข้อเปิดเผย	แนวการดำเนินงาน
การกำกับดูแลกิจการและเศรษฐกิจ 	• โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ • รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ	- โครงสร้างคณะกรรมการ (Board Diversity) - การเสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิผล
	• การสร้างมูลค่าทางเศรษฐกิจแก่ผู้มีส่วนได้เสีย	- การกระจายมูลค่าทางเศรษฐกิจ - การดำเนินธุกิจอย่างซื่อสัตย์ - การสร้างความร่วมมือกับคู่ค้า

เป้าหมาย SDGs	หัวข้อเปิดเผย	แนวการดำเนินงาน
	• การบริหารจัดการลูกค้าสัมพันธ์ • การพัฒนานวัตกรรมด้านผลิตภัณฑ์และบริการ	- การใช้เทคโนโลยีเป็นเครื่องมือในการพัฒนาการบริการลูกค้า - การสร้างความเชื่อมั่นให้กับลูกค้า - การพัฒนาและสร้างสรรค์สินค้าและบริการที่มีคุณภาพและตอบสนองความต้องการของลูกค้า
สังคม 	• การดูแลพนักงานและแรงงาน • การพัฒนาทรัพยากรบุคคล • อาชีวอนามัยและความปลอดภัย	- ค่าตอบแทนและสวัสดิการที่เหมาะสม - สิทธิมนุษยชน ความเท่าเทียม และความหลากหลายของบุคลากร (Workforce Diversity) - การให้โอกาสการทำงานแก่คนพิการ - การส่งเสริมสุขภาพที่ดีและความปลอดภัยในการทำงาน - การพัฒนาพนักงานและโอกาสความก้าวหน้า
	• การมีส่วนร่วมและพัฒนาชุมชน • การดำเนินโครงการเพื่อสังคมอย่างยั่งยืน	- ส่งเสริมความรู้ และอุปกรณ์การเรียนให้กับโรงเรียนโดยรอบบริษัทฯ - พัฒนาทักษะการทาสีก่อให้เกิดช่างสีมือใหม่ - โครงการความร่วมมือทางวิชาการ - การมอบทุนการศึกษา - การส่งเสริมสุขภาพเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิต - การสนับสนุนและช่วยเหลือผู้ที่ได้รับผลกระทบจาก Covid-19 อาทิ “TOA ปันสุข ชุมชนอิ่มใจ สู้ภัย Covid”, TOA ไม่ทิ้งกัน สู้ภัย Covid-19 เป็นต้น
สิ่งแวดล้อม 	• การจัดการทรัพยากรน้ำ	- กระบวนการผลิตที่ลดการใช้น้ำ - การหมุนเวียนน้ำกลับมาใช้ใหม่
	• แนวคิดการพัฒนาสินค้าและบริการ • การสร้างวัฒนธรรมองค์กรด้านสิ่งแวดล้อม • การจัดการของเสีย	- Greenovation - อุตสาหกรรมสีเขียว - ลดของเสียด้วย 3Rs - ลดการใช้พลาสติก

เป้าหมาย SDGs	หัวข้อเปิดเผย	แนวการดำเนินงาน
	• การจัดการพลังงาน • การจัดการเพื่อลดปัญหาก๊าซเรือนกระจก • แนวคิดการพัฒนาสินค้าและบริการ	- โครงการอนุรักษ์พลังงาน - การพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่ลดการใช้พลังงานและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม “Greenovation”

2. การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม

บริษัทฯ ได้กำหนดแนวทางในการดูแลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียไว้ในคู่มือหลักการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจโดยคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตั้งแต่ผู้ถือหุ้น พนักงาน ลูกค้า คู่ค้า คู่สัญญา ชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม ทั้งยังส่งเสริมการแข่งขันทางการค้าอย่างเสรีและเป็นธรรม หลีกเลี่ยงการดำเนินการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์และการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา รวมถึงการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ ในหัวข้อต่างๆ ดังนี้

(1) การกำกับดูแลกิจการ

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจอย่างถูกต้อง ด้วยความสุจริต เป็นธรรม โปร่งใส เปิดเผยข้อมูลที่สำคัญและสามารถตรวจสอบได้ ซึ่งบริษัทฯ จะคำนึงถึงผลประโยชน์ และผลกระทบต่อผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า พนักงาน และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย รวมถึงมีการแบ่งปันผลประโยชน์อย่างเหมาะสมและเป็นธรรม โดยคณะกรรมการได้มีการกำหนดแนวทางการกำกับดูแลกิจการ เพื่อเป็นแนวทางให้แก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานได้ปฏิบัติตาม

(2) ความรับผิดชอบต่อสังคม

บริษัทฯ มีนโยบายดำเนินธุรกิจด้านความรับผิดชอบต่อสังคม (Corporate Social Responsibility: CSR) ภายใต้หลักพื้นฐานทางจริยธรรม เพื่อให้เกิดความเป็นธรรมต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีมาเป็นแนวทาง เพื่อรักษาดุลยภาพของการดำเนินงานทั้งทางด้านเศรษฐกิจ ชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม อันจะนำไปสู่การพัฒนาธุรกิจที่ประสบความสำเร็จอย่างยั่งยืน

(3) การกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัยในระดับท้องถิ่น ระดับภูมิภาค และระดับประเทศ รวมถึงการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจที่เป็นสากล โดยกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานต้องปฏิบัติตนให้อยู่ในกรอบกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และต้องไม่มีส่วนรู้เห็น ช่วยเหลือ หรือกระทำการใดๆ อันเป็นการละเมิด ฝ่าฝืนกฎหมาย กฎระเบียบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

(4) การกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยทรัพย์สินทางปัญญา

บริษัทฯ ไม่สนับสนุนการดำเนินการที่มีลักษณะเป็นการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา โดยกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานต้องปฏิบัติตนให้อยู่ในกรอบของกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับ และต้องไม่มีส่วนรู้เห็น ช่วยเหลือ หรือกระทำการใดๆ อันเป็นการละเมิด ฝ่าฝืนกฎหมาย กฎระเบียบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับทรัพย์สินทางปัญญา

(5) การส่งเสริมให้มีการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ

บริษัทฯ ส่งเสริมให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับในองค์กรใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพเหมาะสม เพียงพอและเกิดประโยชน์สูงสุด รวมถึงสื่อสาร ให้ความรู้ สนับสนุนและสร้างจิตสำนึกแก่พนักงาน รวมถึงผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ในการบริหารการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่องค์กร

การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

คณะกรรมการบริษัทได้กำกับดูแลให้มีการจัดทำนโยบายการต่อต้านคอร์รัปชัน มาตรการร้องเรียนและการแจ้งเบาะแส กระบวนการสอบสวนการกระทำผิดและการทุจริตคอร์รัปชัน การรายงานข้อมูลที่เป็นเท็จและบทลงโทษ การรักษาข้อมูลเป็นความลับและการคุ้มครองสิทธิของผู้ร้องเรียน หรือผู้แจ้งเบาะแส

การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันนี้ได้ถูกบรรจุในคู่มือหลักการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทฯ ซึ่งกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนจะต้องยึดถือและปฏิบัติตาม โดยสื่อสารประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางอีเมล และ Intranet

ในปี 2563 บริษัทฯ ได้มีการดำเนินการด้านการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน ดังนี้

- ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 8/2563 เมื่อวันที่ 15 กันยายน 2563 ได้อนุมัติการทบทวนนโยบายและปรับปรุงนโยบายการรับเรื่องร้องเรียนและแจ้งเบาะแสการทุจริต (Whistle Blowing Policy) ซึ่งได้มีการปรับปรุงขั้นตอนและวิธีการ และกำหนดผู้รับผิดชอบให้มีความชัดเจนยิ่งขึ้น โดยผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบเรียบร้อยแล้ว
- บริษัทฯ ได้บรรจุการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันเป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรปฐมนิเทศให้กับพนักงานใหม่ทุกระดับ (TOA Orientation) โดยผ่านหลักสูตร **“Risk Management and Compliance, CSR and Anti-Corruption, and Code of Conduct”** เพื่อส่งเสริมความรู้ ความเข้าใจให้แก่พนักงานใหม่ ในการยึดถือปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง

- บริษัทฯ ได้จัดหลักสูตร **Forensic Training** โดยมีวิทยากรจาก บริษัท ไพร้ซวอเตอร์เฮาส์ คูเปอร์ส เอบีเอ เอส จำกัด (“PWC”) เพื่อสร้างความตระหนักในความสำคัญของความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริตแก่พนักงาน ประกอบด้วยหัวข้อ Economic Crime and Fraud Survey 2020, Fraud trends in the "New Normal", How companies can enhance the internal audit function, Leading practices managing overseas operations, Leveraging technology in your anti-fraud program – Data Analytics

มาตรการร้องเรียนและการแจ้งเบาะแส

บริษัทฯ ได้กำหนดวิธีการในการแจ้งเบาะแสที่เป็นความลับ เพื่อให้พนักงานและบุคคลภายนอกที่พบเห็นหรือมีความกังวลเกี่ยวกับพฤติกรรมการกระทำความผิด พฤติกรรมผิดปกติ หรือการละเมิดสิทธิที่เกิดขึ้นภายในกลุ่มบริษัท หรือประสงค์ที่จะเสนอแนวความคิดต่างๆ ต่อกลุ่มบริษัท สามารถดำเนินการได้สะดวกยิ่งขึ้น

ขอบเขตการร้องเรียนหรือการแจ้งเบาะแสการทุจริต

เหตุการณ์ที่อาจนำไปสู่การใช้กลไกนี้อาจครอบคลุมการประพฤติอันมิชอบในรูปแบบต่างๆ ซึ่งรวมถึงแต่ไม่จำกัดเฉพาะเหตุการณ์ดังต่อไปนี้

- การกระทำความผิดทางอาญาหรือการยุยงให้กระทำความผิด
- การกระทำที่สุ่มเสี่ยงใดๆ ซึ่งรวมถึงการทุจริต การให้สินบน และการฉ้อโกง
- การไม่ปฏิบัติหน้าที่หรือแนวทางปฏิบัติในด้านกฎหมายหรือหลักการกำกับดูแลกิจการ
- การกระทำ ความประพฤติ หรือการละเว้นการกระทำในทางบัญชี รายงาน บันทึกรายการ และแนวทางปฏิบัติ และ/หรือการรายงานทางการเงินหรือการควบคุมภายในที่มีพิรุธหรือไม่เป็นไปตามมาตรฐานหรือแนวทางการปฏิบัติทั่วไป
- เมื่อเกิดเหตุการณ์ที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพหรือความปลอดภัยของบุคคลใด
- เมื่อเกิดเหตุการณ์ที่ก่อให้เกิดความเสียหายต่อสิ่งแวดล้อม
- การกระทำที่เป็นการกระทำผิดร้ายแรง
- การกระทำโดยเจตนาให้กลุ่มบริษัท เสียหายหรือเสียประโยชน์ หรือกระทบต่อชื่อเสียงของกลุ่มบริษัท
- กรณีที่ไม่สามารถแก้ไขหรือดำเนินการตามขั้นตอนอันสมเหตุสมผลในการรายงานเรื่องที่อาจทำให้เกิดค่าใช้จ่ายหรือความเสียหายร้ายแรงต่อกลุ่มบริษัทโดยไม่อาจหลีกเลี่ยงได้
- การปิดบังการกระทำความผิดประเภทต่างๆ ข้างต้นโดยเจตนา

ช่องทางการร้องเรียนหรือการแจ้งเบาะแสการทุจริต

เมื่อพบเห็นหรือทราบเบาะแส การฝ่าฝืน หรือการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบของรัฐ หลักการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณธุรกิจ นโยบายหรือระเบียบของบังคับของกลุ่มบริษัท รวมถึงการกระทำที่อาจส่อถึงการทุจริตของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของกลุ่มบริษัท ผู้ร้องเรียนสามารถแจ้งเรื่องผ่านช่องทางในการร้องเรียนและการแจ้งการเบาะแสการทุจริต ส่วนในกรณีพนักงานหากพบเห็นเหตุการณ์ดังกล่าว ควรสอบถามหรือปรึกษาผู้บังคับบัญชาก่อนเป็นอันดับแรก และหากไม่แน่ใจหรือไม่สะดวกใจที่จะทำเช่นนั้น ให้แจ้งเรื่องผ่านช่องทางในการร้องเรียนและการแจ้งเบาะแสการทุจริต ดังนี้

- **ช่องทางที่ 1**: ทาง E-Mail โดยส่งถึงผู้รับแจ้งเบาะแส คณะใดคณะหนึ่ง ดังนี้

คณะกรรมการ	E-Mail
คณะกรรมการบริษัท	directors@toagroup.com
คณะกรรมการตรวจสอบ	auditcommittee@toagroup.com

- **ช่องทางที่ 2**: ทางไปรษณีย์ โดยระบุหน้าซองถึงผู้รับแจ้งเบาะแส คณะใดคณะหนึ่ง และตามด้วยที่อยู่ ดังนี้
  บริษัท ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)
  31/2 หมู่ที่ 3 ถนนบางนา-ตราด ตำบลบางเสาธง อำเภอบางเสาธง จังหวัดสมุทรปราการ 10570
- **ช่องทางที่ 3**: หน้า Website ของบริษัท www.toagroup.com หรือ https://investor.toagroup.com/th/whistle-blowing

กระบวนการรับเรื่องร้องเรียนหรือเบาะแสการทุจริต

ผู้รับแจ้งเบาะแสตามที่กล่าวข้างต้น ต้องส่งเรื่องร้องเรียนหรือเบาะแสการทุจริตมายังฝ่ายตรวจสอบภายในเพื่อให้ฝ่ายตรวจสอบภายในดำเนินการประสานงานรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสเพื่อพิจารณาความเพียงพอของข้อมูลเบื้องต้น โดยฝ่ายตรวจสอบภายในเมื่อได้รับเรื่องร้องเรียนแล้วสามารถพิจารณาดำเนินการตามความเหมาะสม หรือส่งเรื่องให้บุคคลที่เกี่ยวข้องภายใน 3 วันทำการโดยพิจารณาในการดำเนินการตามประเด็นการร้องเรียนหรือการแจ้งเบาะแส เพื่อดำเนินการสืบสวนหาข้อเท็จจริงพร้อมทั้งติดตามความคืบหน้าเพื่อให้มั่นใจว่าได้มีการดำเนินการที่เหมาะสม โดยมีแนวปฏิบัติ ดังนี้

1) การกระทำที่ฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบของรัฐ นโยบาย และระเบียบวิธีปฏิบัติด้านบุคคลให้นำส่งผู้บริหารสูงสุดสายงานทรัพยากรบุคคล
2) การกระทำที่ฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามนโยบายและหลักการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณธุรกิจ และระเบียบข้อบังคับของกลุ่มบริษัท ให้นำส่งเลขานุการบริษัท
3) การกระทำที่เกี่ยวกับการละเว้นการกระทำในทางบัญชี รายงาน บันทึกรายการ และแนวทางปฏิบัติ และ/หรือการรายงานทางการเงินหรือการควบคุมภายในที่มีพิรุธหรือไม่เป็นไปตามมาตรฐานหรือแนวทางการปฏิบัติทั่วไป ให้นำส่งผู้บริหารสูงสุดสายงานการเงินและบัญชี
4) การกระทำที่อาจส่อถึงการทุจริต การแสวงหาประโยชน์ที่มิควรได้โดยชอบด้วยกฎหมายสำหรับตนเองหรือผู้อื่น เช่น การยักยอกทรัพย์สิน การคอร์รัปชัน การฉ้อโกง เป็นต้น ให้นำส่งผู้บริหารสูงสุดของสายงานที่เกี่ยวข้อง
5) ในกรณีที่ข้อร้องเรียนเป็นเรื่องที่ซับซ้อนหรือเกี่ยวข้องกับหลายหน่วยงาน หรือเรื่องที่อาจมีประเด็นเรื่องความเป็นอิสระ ให้นำส่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริง (Investigation Committee) เพื่อดำเนินการตรวจสอบเรื่องดังกล่าว

ทั้งนี้ ฝ่ายตรวจสอบภายในต้องจัดทำบันทึกและติดตามความคืบหน้าของการดำเนินการเป็นระยะ และนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณารับทราบและกำหนดแนวทางในการดำเนินการต่อไป

ระยะเวลาการสอบสวน

การสอบสวนจะเริ่มดำเนินการโดยเร็วที่สุดเท่าที่จะสามารถทำได้ โดยคำนึงถึงลักษณะความร้ายแรงของข้อกล่าวหา/ข้อร้องเรียน และจะดำเนินการด้วยความระมัดระวังเพื่อที่จะไม่ส่งผลกระทบต่อคุณภาพและรายละเอียดของการสอบสวน การตรวจสอบขั้นต้นจะค้นหาข้อสรุปของการไต่สวน และจะดำเนินการภายใน 14 วันทำการนับจากวันที่ส่งเรื่องให้ผู้บริหารหรือหัวหน้าฝ่ายที่เกี่ยวข้องรับทราบเรื่องพร้อมลงนาม หรือมีการแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริง

ขั้นตอนการสอบสวน

การสอบสวนการกระทำผิดและการทุจริต ต้องดำเนินการด้วยความเที่ยงธรรมและปราศจากอคติใดๆ เพื่อให้ได้ทราบข้อเท็จจริง หรือพิสูจน์เรื่องที่ร้องเรียนว่าผู้ที่ถูกกล่าวหาได้กระทำผิดหรือการทุจริตหรือไม่ และต้องดูแลรักษาผลประโยชน์และชื่อเสียงของผู้ถูกกล่าวหา

ผู้บริหารหรือหัวหน้าฝ่ายที่เกี่ยวข้องหรือกรณีแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริง มีหน้าที่รับผิดชอบในการประเมินและตรวจสอบข้อมูลที่ได้รับในเบื้องต้น สอบสวนหาข้อเท็จจริงร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และสามารถดำเนินการตรวจสอบเอกสาร ข้อมูล E-mail ตลอดจนข้อมูลอื่นใดของบริษัทฯ หรือที่บริษัทฯ มีความเกี่ยวข้องและสอบถามข้อมูลกับผู้ให้ข้อมูลได้ โดยต้องจัดทำรายงานสรุปภายใน 30 วันทำการ

เมื่อสอบสวนหาข้อเท็จจริงและตรวจสอบข้อมูล และพบว่าข้อมูลที่ได้รับมีมูลข้อเท็จจริงว่าอาจมีการกระทำผิดหรือการทุจริต ให้ผู้บริหารหรือหัวหน้าฝ่ายที่เกี่ยวข้องหรือคณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริงดำเนินการเสนอผู้บริหารระดับสูงหรือผู้มีอำนาจของบริษัทฯ เพื่อดำเนินการลงโทษทางวินัย หรือลงโทษตามระเบียบของกลุ่มบริษัท และแจ้งผลการตรวจสอบข้อเท็จจริงไปยังฝ่ายตรวจสอบภายใน 7 วันทำการ เพื่อบันทึกข้อมูลและแจ้งผลการดำเนินการต่อคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัท

การรายงานข้อมูลที่เป็นเท็จและบทลงโทษ

ผู้ใดกระทำโดยจงใจหรือประมาทเลินเล่อ ไม่ปฏิบัติตามนโยบายนี้ รวมทั้งมีพฤติกรรมกลั่นแกล้ง ข่มขู่ ลงโทษทางวินัย หรือเลือกปฏิบัติด้วยวิธีการอันไม่ชอบธรรมมาจากการร้องเรียนของผู้แจ้งเบาะแส หรือผู้ร้องเรียน หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกับเรื่องร้องเรียนตามนโยบายนี้ รวมถึงในกรณีที่ได้มีการพิสูจน์แล้วว่าการร้องเรียนหรือการแจ้งเบาะแสนั้นเป็นเท็จ อันเนื่องมาจากเจตนาบิดเบือนข้อเท็จจริง หรือเป็นการกล่าวร้ายต่อผู้อื่นให้ถือว่าผู้นั้นกระทำผิดวินัย และต้องรับผิดชอบชดใช้ ความเสียหายแก่กลุ่มบริษัท หรือผู้ที่ได้รับผลกระทบจากการกระทำดังกล่าว ตลอดจนอาจต้องรับผิดในทางกฎหมายต่อไปด้วย

การรักษาข้อมูลเป็นความลับและการคุ้มครองสิทธิของผู้ร้องเรียน หรือผู้แจ้งเบาะแสการทุจริต

นโยบายนี้จัดทำขึ้นเพื่อให้ผู้ร้องเรียน หรือผู้แจ้งเบาะแสมั่นใจได้ว่าข้อร้องเรียนของตนจะได้รับการตอบสนองอย่างจริงจัง และจะไม่ได้รับความเดือดร้อนอันเนื่องมาจากการรายงานข้อร้องเรียน หรือแจ้งเบาะแสโดยสุจริต อย่างไรก็ตาม พนักงาน ผู้ร้องเรียน หรือผู้แจ้งเบาะแสควรรวบรวมข้อมูลด้วยความระมัดระวังและคำนึงถึงความถูกต้องของข้อมูลที่เปิดเผย

ผู้ร้องเรียน หรือผู้แจ้งเบาะแสสามารถให้ข้อมูลโดยไม่ต้องเปิดเผยตัวตนได้ และกลุ่มบริษัท จะไม่เปิดเผยตัวตนของผู้แจ้งเบาะแสรวมถึงพยานบุคคลที่เกี่ยวข้องและจะเก็บไว้เป็นความลับตลอดระยะเวลาการสอบสวน อนึ่ง

บุคคลผู้ได้รับทราบข้อร้องเรียน หรือข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับเรื่องร้องเรียนนี้ จะต้องปกป้องข้อมูลเรื่องร้องเรียน หรือที่เกี่ยวข้องกับเรื่องร้องเรียนให้เป็นความลับ และไม่เปิดเผยต่อบุคคลอื่น โดยคำนึงถึงความปลอดภัยและความเสียหายแก่ผู้ร้องเรียน หรือผู้แจ้งเบาะแส แหล่งที่มาของข้อมูล หรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง เว้นแต่กรณีที่มีความจำเป็นในขั้นตอนการดำเนินงานตามระเบียบของกลุ่มบริษัท หรือตามที่กฎหมายกำหนด หากมีการจงใจฝ่าฝืนนำข้อมูลออกไปเปิดเผย กลุ่มบริษัทจะดำเนินการลงโทษทางวินัย และ/หรือดำเนินการทางกฎหมายกับผู้ที่ฝ่าฝืน แล้วแต่กรณี

นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทจะไม่ยอมให้มีการกระทำใดๆ อันเป็นการตอบโต้พนักงานที่ร้องเรียนหรือผู้แจ้งเบาะแส และจะดำเนินการทางวินัยต่อบุคคลที่พบว่าได้กระทำการตอบโต้ดังกล่าว โดยบริษัทฯ จะดำเนินการตามขั้นตอนที่เหมาะสมเพื่อป้องกันมิให้สภาพแวดล้อมในการทำงานและ/หรือความสัมพันธ์ด้านการทำงานของพนักงานที่แสดงตนและแจ้งเบาะแสเพื่อประโยชน์ของกลุ่มบริษัทโดยรวมได้รับผลกระทบ ทั้งนี้ บริษัทฯจะไม่กระทำการใดอันไม่เป็นธรรมต่อผู้แจ้งเบาะแส หรือผู้ร้องเรียน ไม่ว่าจะโดยการข่มขู่ เปลี่ยนตำแหน่ง ลักษณะงาน สถานที่ทำงาน พักงาน เลิกจ้าง ให้มีผลต่อการประเมินการปฏิบัติงาน หรือกระทำการอื่นใดที่มีลักษณะเป็นการปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรมต่อผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียนหรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริง

ทั้งนี้ คู่มือหลักการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจถือเป็นวินัยอย่างหนึ่งซึ่งกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนต้องปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด และส่งเสริมให้ผู้อื่นปฏิบัติตามด้วย พนักงานที่ฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามจะถูกพิจารณาโทษทางวินัย

มิติเศรษฐกิจ

การสร้างมูลค่าทางเศรษฐกิจแก่ผู้มีส่วนได้เสีย

- การขับเคลื่อนธุรกิจสู่ความยั่งยืนนั้นไม่ควรมุ่งสร้างเฉพาะเพื่อผลกำไรเท่านั้น แต่ควรต้องแสดงความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียผ่านการมีส่วนร่วมและการสร้างมูลค่าทางเศรษฐกิจให้กับผู้มีส่วนได้เสีย บนพื้นฐานของการกำกับดูแลกิจการที่ดี

แนวทางการบริหารจัดการ

ในการสร้างมูลค่าทางเศรษฐกิจให้กับผู้มีส่วนได้เสีย นอกเหนือจากการจ่ายเงินปันผลเพื่อประโยชน์แก่ผู้ถือหุ้นแล้ว บริษัทฯ ยังเน้นการตอบสนองต่อความต้องการพื้นฐานและแสดงความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียที่ที่บริษัทฯ เข้าไปดำเนินธุรกิจ อาทิ การชำระค่าภาษีหรือค่าธรรมเนียมต่างๆ ให้แก่ภาครัฐ หรือ หน่วยงานท้องถิ่นอย่างครบถ้วน การสนับสนุนและพัฒนาชุมชนโดยรอบพื้นที่ปฏิบัติงาน โดยมีเป้าหมายเพื่อสร้างความแข็งแกร่งทางเศรษฐกิจให้กับชุมชน และประเทศที่เข้าไปดำเนินธุรกิจ

การสร้างมูลค่าทางเศรษฐกิจให้แก่ผู้มีส่วนได้เสีย มีแนวทางการพิจารณา ดังนี้

ผู้มีส่วนได้เสีย	ประโยชน์ทางเศรษฐกิจที่ได้รับ
การแบ่งปันสู่คู่ค้าธุรกิจ	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ
การลงทุนด้านบุคลากร	• เงินเดือน ค่าจ้าง และสวัสดิการ • เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ • ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาพนักงาน
การกระจายมูลค่าสู่ผู้ถือหุ้น	เงินปันผล
สถาบันการเงิน	ดอกเบี้ยจ่าย และค่าใช้จ่ายด้านการเงิน
ภาครัฐ	ภาษีเงินได้นิติบุคคล
การลงทุนด้านชุมชนและสังคม	การพัฒนาชุมชนและกิจกรรมความรับผิดชอบต่อสังคม

ผลการดำเนินงานด้านการกำหนดผลตอบแทนและการเติบโตขององค์กรให้เหมาะสม

หน่วย: ล้านบาท

รายการ	งบการเงินรวม		
มูลค่าทางเศรษฐกิจที่สร้างขึ้น	**2563**	**2562**	**2561**
ผลิตภัณฑ์สีทาอาคาร	10,774.3	11,635.0	11,110.4
ผลิตภัณฑ์สีและสารเคลือบผิวและผลิตภัณฑ์ประเภทอื่น	5,185.2	4,866.1	4,563.2
ผลิตภัณฑ์อื่น [1]	336.5	477.2	583.2
รวมรายได้จากการขาย	16,296.0	16,978.3	16,256.8
กำไรก่อนภาษีเงินได้	2,595.2	2,711.2	2,269.9
กำไรสำหรับปี	2,024.7	2,141.3	1,789.4
กำไรต่อหุ้น (บาท)	1.00	1.07	0.90
มูลค่าทางเศรษฐกิจที่แจกจ่าย			
ค่าดำเนินงาน [2]	10,790.5	11,505.1	11,452.0
ค่าจ้างและสวัสดิการพนักงาน	2,448.9	2,514.0	2,231.0
เงินปันผลจ่ายให้แก่ผู้ถือหุ้น	1,095.7	831.9	710.1
ดอกเบี้ยและค่าใช้จ่ายทางการเงินให้แก่ผู้ให้กู้ยืม	38.8	18.6	25.5

รายการ	งบการเงินรวม		
ภาษีที่จ่ายให้แก่รัฐบาล [3]	570.5	569.9	480.4
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เพื่อพัฒนาและสนับสนุนด้านสังคม และชุมชน	129.7	106.0	108.3

หมายเหตุ : [1] "ผลิตภัณฑ์อื่น" ประกอบด้วยการขายผลิตภัณฑ์บางประเภทให้แก่บริษัทที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทฯ เช่น วัตถุดิบ และ วัตถุดิบกึ่งสำเร็จรูป

[2] "ค่าดำเนินงาน" ประกอบด้วย ต้นทุนขาย ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย และค่าใช้จ่ายในการบริหาร หักด้วย ค่าจ้างและสวัสดิการพนักงาน และค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย

[3] "ภาษีที่จ่ายให้แก่รัฐบาล" เฉพาะภาษีเงินได้นิติบุคคล

การดำเนินการด้านภาษีอากร

บริษัทฯ เชื่อว่าความรับผิดชอบด้านภาษีที่ดี จะสามารถเป็นส่วนหนึ่งของการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมโดยรวมของประเทศได้อย่างดีในอนาคต จึงได้มีการกำหนดแนวทางปฏิบัติด้านภาษี ดังนี้

- ปฏิบัติตามข้อกำหนดของประมวลรัษฎากรและกฎหมายภาษีที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของและจัดเตรียมเอกสารประกอบการเสียภาษีอย่างครบถ้วนและเพียงพอ รวมถึงการปฏิบัติตามข้อบังคับในการเปิดเผยข้อมูลทางการเงินและภาษีต่อภาครัฐและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย
- จัดให้มีการอบรมด้านกฎหมายภาษีอากรอย่างต่อเนื่องแก่พนักงาน เพื่อให้นำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้ถูกต้อง
- มีการกำหนดให้ผู้รับผิดชอบในแต่ละประเทศติดตามการเปลี่ยนแปลงด้านกฎระเบียบและนโยบายด้านภาษีของแต่ละประเทศอย่างใกล้ชิดทั้งในระดับรัฐบาลกลางและในระดับท้องถิ่น หากมีกรณีเกิดข้อพิพาททางด้านภาษี บริษัทฯ จะจัดให้มีการจ้างที่ปรึกษาทางภาษีที่มีความเชี่ยวชาญมาแสดงความเห็นและดำเนินการในข้อพิพาทดังกล่าวตามความเหมาะสม
- ไม่มีนโยบายในการโอนผลกำไรไปยังบริษัทในต่างประเทศที่มีอัตราภาษีต่ำกว่า และกำหนดราคาโอนในการทำธุรกรรมซื้อขาย หรือบริการระหว่างกันกับบริษัทในกลุ่มอย่างเหมาะสม เป็นไปตามราคาตลาดปกติโดยทั่วไป
- ใช้สิทธิประโยชน์ทางภาษีที่ถูกต้องครบถ้วน เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดภายใต้ข้อกำหนดของกฎหมาย

ในปี 2563 บริษัทฯ มีกำไรก่อนภาษีตามงบการเงินเฉพาะกิจการจำนวน 2,657.2 ล้านบาท และค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้เท่ากับ 531.7 ล้านบาท คิดเป็นอัตราภาษีที่แท้จริงร้อยละ 20.0 เท่ากับอัตราภาษีเงินได้ตามที่กฎหมายไทยกำหนด ทั้งนี้ในปี 2563 บริษัทฯ ได้ใช้สิทธิประโยชน์ทางภาษีได้แก่ รายจ่ายเพื่อการกุศลสาธารณะ รายจ่ายเพื่อการศึกษาและเพื่อการกีฬา รายจ่ายในการส่งลูกจ้างเข้ารับการศึกษาและฝึกอบรม รายจ่ายในการจ้างคนพิการและรายจ่ายเพื่อการลงทุนในทรัพย์สิน เป็นต้น โดยไม่ได้รับเงินอุดหนุนใดๆ จากรัฐบาล

อย่างไรก็ตามกำไรก่อนหักภาษีเงินได้ตามงบการเงินรวม เป็นเงิน 2,595.2 ล้านบาท ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้เท่ากับ 570.5 ล้านบาท คิดเป็นอัตราภาษีที่แท้จริงร้อยละ 22.0 เนื่องจากบริษัทย่อยในต่างประเทศ คำนวณอัตราภาษีร้อยละ 15 ถึง 25

การบริหารความเสี่ยง

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการบริหารความเสี่ยงว่าเป็นเครื่องมือพื้นฐานในการดำเนินงาน เนื่องจากความเสี่ยงเป็นเรื่องที่มีโอกาสเกิดขึ้น และจะส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจอย่างมีนัยสำคัญ โดยเฉพาะในสภาพแวดล้อมทางธุรกิจปัจจุบันที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว และแข่งขันสูง หากบริษัทฯ ตระหนักในเรื่องดังกล่าวและมีแผนจัดการอย่างเป็นรูปธรรมแล้ว นอกจากจะช่วยลดผลกระทบที่จะเกิดขึ้นยังจะช่วยเพิ่มศักยภาพในการแข่งขัน และนำพาองค์กรให้บรรลุเป้าหมาย และเพิ่มมูลค่าของกิจการได้อีกด้วย

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Policy) ให้ครอบคลุมทั้งองค์กร นอกจากนี้ในปี 2563 ได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะทำงานบริหารความเสี่ยง โดยให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเป็นผู้ปฏิบัติตามนโยบาย ติดตามผลการบริหารความเสี่ยงเป็นประจำ และรายงานผลการจัดการความเสี่ยงต่อคณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาสอบทาน อย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้อ้างอิงการบริหารความเสี่ยงใน**หมวดที่ 2. “การบริหารจัดการความเสี่ยง”**

การบริหารจัดการคู่ค้า

- คู่ค้าถือว่ามีความสำคัญอย่างยิ่งต่อธุรกิจของบริษัทฯ ทั้งระยะสั้นและระยะยาว บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการคู่ค้าภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่ดีและดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เพราะนอกจากช่วยลดความเสี่ยงที่ธุรกิจจะหยุดชะงักแล้วยังช่วยยกระดับประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจของทั้งบริษัทฯ และคู่ค้าเพื่อการเติบโตร่วมกันอย่างยั่งยืน

แนวทางการบริหารจัดการ

ผู้จัดจำหน่ายวัตถุดิบ (“คู่ค้า”) ถือเป็นผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่อุปทานของบริษัทฯ โดยมีความหลากหลายตามลักษณะของสินค้าและบริการซึ่งจะเข้ามาสนับสนุนด้านการจัดหาวัตถุดิบสินค้าและบริการที่จำเป็นต่อการดำเนินธุรกิจให้เพียงพอต่อความต้องการของบริษัทฯ ดังนั้น คู่ค้าดังกล่าวจึงถือว่าเป็นกลไกที่สำคัญที่จะทำให้บริษัทฯ ประสบความสำเร็จและดำเนินธุรกิจได้อย่างมั่นคงและสร้างความพอใจอย่างสูงสุดให้แก่ลูกค้าได้เป็นอย่างดี

1) การจัดซื้อจัดจ้าง

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับคุณภาพของสินค้า บริการ ราคา จึงมีหลักเกณฑ์การบริหารจัดการคู่ค้าให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด มีกระบวนการคัดเลือก ประเมิน และตรวจสอบคู่ค้าอย่างยุติธรรมและโปร่งใส รวมทั้งปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ความมั่นคงทางธุรกิจและความน่าเชื่อถือของคู่ค้า ใช้สินค้าและบริการที่มีลิขสิทธิ์ สิทธิบัตร และเครื่องหมายการค้าถูกต้อง และไม่สนับสนุนสินค้าหรือการกระทำที่เป็นการละเมิดกฎหมายว่าด้วยทรัพย์สินทางปัญญา รวมถึงสามารถตอบสนองความต้องการสินค้าและบริการของบริษัทฯ ได้เป็นอย่างดี โดยมีการจัดบัญชีคู่ค้า (Vender List) เพื่อคัดเลือกคู่ค้าที่มีศักยภาพที่จะร่วมทำธุรกิจกับบริษัทฯ และมีการติดตาม ประเมินผลงานทางด้านความพร้อมของสินค้าและบริการ การขนส่ง มาตรฐานอุตสาหกรรมรวมถึงด้านอาชีวอนามัย สังคม และสิ่งแวดล้อม บริษัทฯ ได้จัดทำจรรยาบรรณธุรกิจในการจัดซื้อ จัดหาและการปฏิบัติต่อคู่ค้า ซึ่งคู่ค้าที่บริษัทฯ จะทำการจัดซื้อ จัดหาด้วยจะต้องมีแนวปฏิบัติของผู้ผลิต/จัดหาสินค้า วัตถุดิบและบริการ สรุปได้ดังนี้

สิทธิมนุษยชนและแรงงาน

- เคารพต่อสิทธิมนุษยชนและมีการปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรมตามมาตรฐานสากลและกฎหมาย
- ดำเนินธุรกิจโดยปราศจากการใช้แรงงานบังคับ และจะต้องไม่มีการใช้แรงงานที่ไม่สมัครใจ
- ดำเนินธุรกิจโดยปราศจากการใช้แรงงานเด็ก และต้องปฏิบัติตามกฎหมายแรงงานเด็กหรือเยาวชนที่บังคับใช้
- ดำเนินธุรกิจโดยปราศจากการเลือกปฏิบัติในการจ้างงานด้วยเงื่อนไขของเชื้อชาติ สีผิว เพศ ศาสนา อายุ ความพิการ ฯลฯ

ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม

- มีความรับผิดชอบและมุ่งมั่นในการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ
- ปฏิบัติตามกฎหมายด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมที่บังคับใช้อย่างเคร่งครัด
- ต้องมั่นใจว่ามีการติดตั้งระบบกำจัดและจัดการของเสีย การปล่อยมลพิษทางอากาศ และการระบายน้ำทิ้งที่เหมาะสมปลอดภัย และมีการตรวจสอบคุณภาพอยู่เสมอ
- ผู้ผลิต/จัดหาสินค้า/วัตถุดิบ และบริการ จะต้องจัดหาสถานที่ ทำงานที่ปลอดภัยและมีสุขอนามัยให้แก่พนักงาน รวมถึงจัดหาอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลให้แก่พนักงานอย่างเพียงพอและเหมาะสม

จริยธรรมและการปฏิบัติตามกฎหมาย

- ดำเนินธุรกิจด้วยคุณธรรม จริยธรรม และปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด
- ดำเนินธุรกิจโดยปราศจากการให้สินบนในทุกรูปแบบ
- ดำเนินธุรกิจด้วยการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- มีการจัดการบันทึกทางธุรกิจและบัญชีที่เกี่ยวข้องกับการทำธุรกิจอย่างถูกต้องและครบถ้วน พร้อมที่จะจัดส่งให้ตรวจสอบเมื่อมีการร้องขอ
- ต้องปกป้องข้อมูลความลับของบริษัท
- ต้องจัดหาสถานที่ ทำงานที่ปลอดภัยและมีสุขอนามัยให้แก่พนักงาน รวมถึงจัดหาอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลให้แก่พนักงานอย่างเพียงพอและเหมาะสม

พนักงานของบริษัทฯ ต้องยึดหลักความรับผิดชอบต่อจริยธรรมหรือจรรยาบรรณวิชาชีพ ดังนี้

- ต้องคำนึงถึงความต้องการ ความคุ้มค่า ราคาและคุณภาพ ดำเนินการอย่างโปร่งใสให้ข้อมูลแก่คู่ค้าอย่างเท่าเทียมกัน ถูกต้อง ไม่มีอคติ ไม่เลือกปฏิบัติต่อคู่ค้า สร้างการแข่งขันที่เป็นธรรมระหว่างคู่ค้า
- ในการติดต่อคู่ค้าให้ผู้ติดต่อเก็บเอกสารหลักฐาน การเจรจา การร่างสัญญา การทำสัญญาและการปฏิบัติตามสัญญาไว้เป็นหลักฐานเพื่อใช้ตามระยะเวลาที่กำหนด
- ต้องผ่านขั้นตอนตามระเบียบวิธีการจัดหา และกระบวนการสรรหาจากหน่วยงานที่รับผิดชอบอย่างเคร่งครัดโดยให้สอดคล้องกับอำนาจดำเนินการ
- ไม่เข้าไปเกี่ยวข้องในการจัดซื้อ จัดหากับคู่สัญญาที่มีความเกี่ยวพันกับตนเอง เช่น เป็นครอบครัว ญาติสนิท หรือที่ตนเป็นเจ้าของหรือหุ้นส่วน
- ไม่ใช้ข้อมูลที่ได้ทราบอันเนื่องจากการจัดหาเพื่อประโยชน์ส่วนตัวหรือผู้อื่นที่ไม่เกี่ยวข้อง
- การจัดหาให้พิจารณาเลือกนิติบุคคลเป็นอันดับแรก โดยหลีกเลี่ยงการจัดหากับบุคคลธรรมดา เว้นแต่เป็นกรณีที่ต้องใช้ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านเฉพาะบุคคล หรือเพื่อประโยชน์ในการดำเนินการใดๆ ของบริษัทฯ

2) การคัดเลือกคู่ค้า

ในการที่จะคัดเลือกผู้จัดจำหน่ายวัตถุดิบ ฝ่าย RD และฝ่ายจัดซื้อจะร่วมกันดำเนินการตามระเบียบปฏิบัติงานการคัดเลือกและประเมินงานผู้ส่งมอบ ด้านคุณภาพ ความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม ความน่าเชื่อถือ ระบบมาตรฐานต่างๆ ความพร้อมของการบริการ การขนส่ง บริษัทฯ ที่ถูกคัดเลือกจะได้รับการขึ้นทะเบียนเป็นคู่ค้าของบริษัทฯ

3) การบริหารจัดการกลุ่มคู่ค้ารายสำคัญ

บริษัทฯ ได้ทำการระบุกลุ่มคู่ค้ารายสำคัญจะแยกกลุ่มคู่ค้าเป็นกลุ่มที่มีปริมาณการสั่งซื้อเป็นจำนวนมาก หรือใช้ในการผลิตคราวละมากๆ กลุ่มคู่ค้าที่มีนัยสำคัญทางธุรกิจที่เฉพาะเจาะจง เป็นตัวแทนจำหน่ายรายเดียวหรือน้อยราย หรือสินค้านั้นไม่มีสินค้าทดแทนได้ หากบริษัทฯ ไม่สามารถจัดหาวัตถุดิบที่มีคุณภาพในปริมาณตามที่บริษัทฯ ต้องการได้ อาจทำให้ปริมาณ และ/หรือ คุณภาพในการผลิตสินค้าลดลง ซึ่งอาจส่งผลกระทบในทางลบอย่างมีนัยสำคัญต่อธุรกิจ ฐานะทางการเงิน ผลการดำเนินงาน และโอกาสทางธุรกิจของบริษัทฯ เพื่อให้บริหารจัดการจัดหาวัตถุดิบได้อย่างเหมาะสมและเพียงพอ

4) การตรวจติดตามประเมินผล

บริษัทฯ ได้กำหนดแนวทางในการตรวจติดตามคู่ค้า ประกอบด้วยฝ่ายจัดซื้อ ฝ่ายควบคุมคุณภาพ และฝ่ายผลิตหรือฝ่ายวิศวกรรมกระบวนการ ซึ่งอาจกำหนดเพิ่มเติมตามหัวข้อที่เกี่ยวข้อง เช่น ฝ่ายความปลอดภัยฯ ฝ่ายซ่อมบำรุง ฝ่ายบัญชี ฯลฯ ประเมินผลงานและรายงานผลให้ผู้ที่เกี่ยวข้องรับทราบพร้อมทั้งจุดแข็งและจุดที่ควรปรับปรุง เพื่อวิเคราะห์สาเหตุ มาตรการแก้ไข และมาตรการป้องกัน

5) การทบทวนฐานข้อมูล Vender List

มีการทบทวนอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง เพื่อตรวจสอบคู่ค้าที่ไม่มีการทำธุรกรรมใดๆ นานเกิน 5 ปี หรือคู่ค้าที่ไม่มีคุณภาพ พิจารณาร่วมกันกับฝ่าย IT และฝ่ายบัญชีเพื่อดำเนินการระงับการใช้งาน Vender Code ในระบบ

6) การบริหารความสัมพันธ์และการพัฒนาร่วมกับคู่ค้า

ตลอดระยะเวลากว่า 56 ปี บนเส้นทางสู่การเป็นผู้นำสีทาอาคารของบริษัทฯ นั้น คู่ค้าเป็นพันธมิตรทางธุรกิจที่สำคัญซึ่งได้แลกเปลี่ยนความรู้ เทคโนโลยี และนวัตกรรมระหว่างกัน ซึ่งช่วยทำให้บริษัทฯ ประสบสำเร็จและเจริญเติบโตไปพร้อมกัน ในการที่จะดำเนินธุรกิจตามแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน การบริหารความสัมพันธ์ระหว่างคู่ค้าและบริษัทฯ เป็นส่วนหนึ่งที่บริษัทฯ ให้ความสำคัญอันดับต้น ๆ โดยการพัฒนาคู่ค้าให้สามารถเติบโตและขยายผลการดำเนินงานทางธุรกิจ ไปพร้อมกับการเติบโตของบริษัทฯ

บริษัทฯ มีการกำหนดมาตรการป้องกันความเสี่ยงจากคู่ค้า ที่อาจส่งผลต่อความต่อเนื่องในการดำเนินงานของบริษัทฯ ทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ดังนี้

ปัจจัยความเสี่ยง	ผลกระทบ	วิธีการจัดการ
การผิดนัดส่งมอบสินค้าและบริการ	ด้านเศรษฐกิจ	• มีการทำสัญญาหรือข้อตกลงระหว่างกันที่ชัดจน ครอบคลุมประเด็นที่สำคัญ • กำหนดให้คู่ค้าเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกิดจากการทำผิดสัญญา รวมถึงค่าใช้จ่ายหรือความเสียหายที่เกิดขึ้นจากการส่งมอบงานล่าช้า ไม่ตรงตามสัญญาหรือใบสั่งซื้อ
ความน่าเชื่อถือของคู่ค้า	ด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม	• เอกสารทะเบียนการค้า หนังสือรับรองบริษัท เอกสารด้านภาษี เอกสารการรับรองสินค้า การรับรองมาตรฐานและการปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม • เอกสารแสดงผลงานของคู่ค้า • การตรวจสอบประวัติการทำงานจากลูกค้าเดิมของคู่ค้า • การเข้าสังเกตการณ์กระบวนการผลิตหรือโรงงานของคู่ค้า
ความโปร่งใสของการกำหนดราคา	ด้านเศรษฐกิจ และธรรมาภิบาล	• แบบประเมินคุณสมบัติของคู่ค้าซึ่งคู่ค้าต้องเปิดเผยข้อมูลที่เป็นจริง • ตรวจสอบรายชื่อของผู้บริหารและกรรมการบริษัทของคู่ค้าที่เข้าร่วมเสนอราคา • มีการเปรียบเทียบราคา ด้วยเสปคสินค้าเดียวกันเพื่อให้สามารถเปรียบเทียบราคากันได้ ในกรณีของงานก่อสร้างจะมีการประเมินคะแนนทางเทคนิคควบคู่
ความปลอดภัยและอาชีวอนามัย	ด้านสังคม และเศรษฐกิจ	• คัดเลือกคู่ค้าที่ให้ความสำคัญกับด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงานของพนักงาน เช่น ได้รับมาตรฐานการรับรองจากหน่วยงานต่างๆ
การปฏิบัติตามกฎหมายกฎระเบียบ	ด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม	• มีการกำหนดในสัญญาให้คู่ค้าจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ซึ่งรวมถึงกฎหมายด้านแรงงาน สิทธิมนุษยชน ทรัพย์สินทางปัญญา การทุจริตคอร์รัปชัน

ผลการดำเนินงาน

ในปี 2563 บริษัทฯ ได้ประเมินตรวจสอบผลงานและสรุปการประเมินผลคู่ค้า ดำเนินการตรวจประเมินไปแล้วจำนวน 268 ราย จากทั้งหมด 461 ราย คิดเป็น ร้อยละ 58.13 ของคู่ค้าทั้งหมด โดยฝ่ายจัดซื้อได้ทำการแจ้งผลการประเมินให้คู่ค้าที่ต้องได้รับการปรับปรุงเพื่อพัฒนาให้ผลงานดีขึ้นต่อไป และร้อยละของคู่ค้าใหม่ที่ผ่านการคัดกรองโดยใช้เกณฑ์ด้านสิ่งแวดล้อม คิดเป็นร้อยละ 100

การบริหารจัดการลูกค้าสัมพันธ์

- การบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้านั้นเป็นหน้าที่หลักอีกประการหนึ่งของบริษัทฯ ในการตอบสนองและสร้างความพึงพอใจสูงสุดให้กับลูกค้าในระยะยาว บริษัทฯ จึงดำเนินการด้วยแนวทางการบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้าตั้งแต่กระบวนการต้นน้ำจนถึงการส่งมอบสินค้าอย่างมีคุณภาพ ปลอดภัยและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม รวมถึงการส่งมอบบริการที่หลากหลาย

แนวทางการบริหารจัดการ

การบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้า ประกอบด้วย 2 มิติ ดังนี้

1. **การบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้ากลุ่มผู้บริโภคทั่วไป (B2C)**
   - 1.1 การยึดมั่นในคุณภาพสินค้าและการมุ่งมั่นสร้างนวัตกรรมใหม่ๆ เพื่อตอบสนองความพึงพอใจและความต้องการของลูกค้าสูงสุด
   - 1.2 การพัฒนาระบบการจัดเก็บข้อมูลลูกค้า เพื่อเป็นข้อมูลพื้นฐานในการพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการของบริษัทฯ
   - 1.3 การบริการให้คำปรึกษาด้านการใช้งานผลิตภัณฑ์ก่อนและหลังการขาย ผ่านระบบ TOA Call Center Service หมายเลขโทรศัพท์ 02-335-5777
   - 1.4 การบริการทีมมัณฑนากรออกแบบสีบ้านให้แก่ลูกค้าด้านสีสันและความสวยงาม (Ide@color Service)
   - 1.5 การบริการช่างทาสีมืออาชีพ (Home Painting Service)
2. **การบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้ากลุ่มธุรกิจ (B2B)**
   - 2.1 การบริการทีมช่างเทคนิคให้คำแนะนำและตรวจสอบหน้างาน (Specialist Service)
   - 2.2 การส่งเสริมการตลาดที่สร้างการมีส่วนร่วมให้กับลูกค้าผ่านกิจกรรมการตลาด ณ จุดขายร้านค้าและกิจกรรมออนไลน์ รวมถึงการให้ความรู้เกี่ยวกับการใช้งานผลิตภัณฑ์ที่ถูกต้องผ่านสื่อประชาสัมพันธ์ต่างๆ
   - 2.3 การปรับปรุงระบบการให้บริการ เพื่อยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการให้บริการเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและความพึงพอใจสูงสุดแก่ลูกค้ากลุ่มธุรกิจ (SLA : Service Level Agreement)

ความรับผิดชอบต่อลูกค้าและผู้บริโภค

บริษัทฯ คำนึงถึงความพึงพอใจสูงสุดของลูกค้าและผู้บริโภค ซึ่งเป็นผู้ซื้อสินค้าและบริการจากบริษัทฯ รวมทั้งผู้บริโภคซึ่งเป็นผู้ที่ใช้สินค้าและบริการของบริษัทฯ ด้วยราคาที่เป็นธรรม มีคุณภาพและมีความรับผิดชอบต่อลูกค้าและผู้บริโภค โดยมีแนวปฏิบัติ ดังนี้

1) บริษัทฯ มุ่งมั่นพัฒนาสินค้าและบริการ เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าและผู้บริโภคอย่างต่อเนื่อง บุคลากรของบริษัทฯ ต้องทุ่มเทเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าและผู้บริโภคอย่างเต็มที่ด้วยราคาที่สมเหตุสมผล ทันต่อสถานการณ์ มีคุณภาพ ไม่จำกัดสิทธิของผู้บริโภคและมีเงื่อนไขที่เป็นธรรมสำหรับผู้บริโภค
2) บริษัทฯ จะต้องไม่ทำการอันใดอันเป็นการหลอกลวงหรือทำให้หลงเชื่อในคุณภาพของสินค้าและบริการของบริษัทฯ

3) บริษัทฯ มุ่งมั่นพัฒนาความปลอดภัยในการใช้สินค้าและบริการของบริษัทฯ ความปลอดภัยของผู้บริโภคนั้นมีความสำคัญยิ่ง สินค้าของบริษัทฯ จะต้องมีเอกสารกำกับสินค้า มีการตรวจสอบความปลอดภัยในสถานประกอบการ รณรงค์และอบรมพนักงานในเรื่องความปลอดภัยสำหรับผู้บริโภคอย่างเคร่งครัด

ประเด็นด้านลูกค้าและผู้บริโภค

จากนโยบายความรับผิดชอบต่อลูกค้าและผู้บริโภคข้างต้น บริษัทฯ พร้อมรับฟังและจัดการข้อร้องเรียนที่อาจจะเกิดขึ้น รวมทั้งเผยแพร่ข้อมูลผลิตภัณฑ์และบริการขององค์กรต่อสาธารณะ ผ่านฉลากสินค้า แคตตาล็อกผลิตภัณฑ์ พนักงานแนะนำสินค้า ณ จุดขาย ฯลฯ เพื่อเป็นข้อมูลในการเปรียบเทียบของลูกค้าและผู้บริโภค นอกจากนั้น บริษัทฯ มุ่งมั่นพัฒนาความปลอดภัยของสินค้าโดยคำนึงถึงการออกแบบผลิตภัณฑ์สีเขียว การติดฉลากสินค้า ปฏิบัติตามข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลรวมทั้งการจัดการผลกระทบที่มีต่อลูกค้าและสิ่งแวดล้อม

กระบวนการรับข้อร้องเรียน

ลูกค้าสามารถร้องเรียนเรื่องเกี่ยวกับการขาย คุณภาพสินค้า การส่งมอบสินค้าและบริการหลังการขายทางโทรศัพท์ อีเมลหรือเว็บไซต์ โดยบริษัทฯ มีระบบบันทึกข้อร้องเรียนลูกค้ากำหนดระยะเวลาในการแก้ไข ระบบติดตามการแก้ไขการจัดทำรายงานการสอบสวนหาสาเหตุและการแก้ไขปัญหา และการตอบข้อร้องเรียนไปยังลูกค้าภายในเวลาที่กำหนด โดยจัดตั้งหน่วยงานที่รับผิดชอบที่ชัดเจน เพื่อให้มั่นใจว่าทุกข้อร้องเรียนของลูกค้าจะได้รับการแก้ไขภายในเวลาที่กำหนด

สายตรงบริการลูกค้าสัมพันธ์

เพื่อเป็นช่องทางที่ลูกค้าสามารถติดต่อมายังบริษัทฯ เพื่อสอบถามข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ ตลอดจนการเทคนิควิธีการใช้งานต่างๆ โดยลูกค้าสามารถติดต่อได้ที่ 02-335-5777 โดยบริษัทฯ ได้จัดทีมงานที่มีความรู้เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์เพื่อให้คำแนะนำกับลูกค้าได้อย่างถูกต้อง

การนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้เป็นเครื่องมือในพัฒนาการบริการลูกค้า

เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสู่ระดับสากล การพัฒนาช่องทางการจัดจำหน่ายออนไลน์ และสื่อโซเชียลมีเดีย (IT Development / E-Commerce / Website & Social Media)

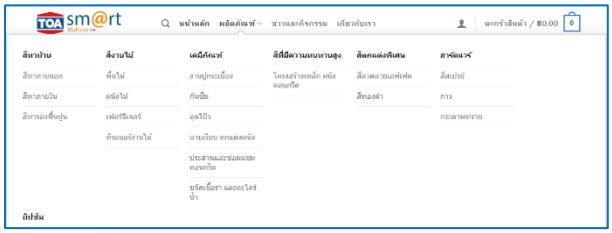
บริษัทฯ พัฒนาและลงทุนโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง เพื่อใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการช่วยพัฒนาการทำงานให้มีประสิทธิภาพสร้างมาตรฐานเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันในระดับสากล พร้อมรับมือสู่การเปลี่ยนแปลงในยุคดิจิตัลอย่างเต็มรูปแบบ อาทิ

- โปรแกรมระบบบริหาร การจัดการและวางแผนทรัพยากรทั้งองค์กรแบบบูรณาการ (SAP ERP)
- โปรแกรมระบบการจัดการรายงานเพื่อการตัดสินใจและวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับธุรกรรมการขาย (SAP BI)
- ระบบการสั่งซื้อสินค้าออนไลน์ สำหรับลูกค้าร้านค้าปลีก (E-Ordering)
- การพัฒนาระบบการสั่งซื้อสินค้าออนไลน์โดยตรงจากบริษัทฯ (E-Commerce)
- การเข้าถึงข้อมูลผลิตภัณฑ์และข่าวสารต่างๆ ของบริษัทฯ ผ่านเว็บไซต์ www.toagroup.com
- การใช้สื่อโซเชียลมีเดีย (Social media) มาช่วยในการส่งเสริมการขายและผู้บริโภคสามารถเข้าถึงได้ง่ายขึ้น

ผลการดำเนินงาน

1. ลูกค้ากลุ่มผู้บริโภคทั่วไป (B2C)

TOA Smart



บริษัทฯ ได้พัฒนาช่องทางของ www.toasmart.com จากที่สามารถสั่งซื้อสินค้าเคมีภัณฑ์ หรือค้นหาร้านเคมีภัณฑ์ใกล้บ้าน บริษัทฯ ได้ขยายความสามารถในการสั่งซื้อสินค้าอื่นๆ ให้ครบวงจรมากขึ้น อาทิ สีทาบ้าน สีตกแต่งพิเศษ ยิปซัมบอร์ด เป็นต้น ในช่องทาง https://shop.toasmart.com เพื่อเพิ่มศักยภาพในการแข่งขันในระบบการขาย Online E-Commerce และขยายฐานผู้ซื้อผู้ใช้ในสินค้า ตลอด 24 ชั่วโมง บน Online Platform

Mega Paint Warehouse

บริษัทฯ ได้เปิดตัวโมเดลธุรกิจใหม่ **“MEGA PAINT Warehouse”** ศูนย์รวมวัสดุก่อสร้างและบริการจากทีโอเอครบวงจร แบบ One stop service สอดคล้องต่อกลยุทธ์หลักของบริษัทฯ ที่จะสร้างการเติบโตด้วยการใช้งานแบบครบวงจร (Total Solution) ซึ่งโมเดลธุรกิจนี้คาดจะสร้าง Synergy ให้แก่ Product Line อื่นๆ ของบริษัทฯ ได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น

งานจัดแสดงสินค้า

บริษัทฯ ได้จัดงานแสดงสินค้า **‘ACT FORUM'20 Design + Built งานประชุมนานาชาติทางสถาปัตยกรรมและแสดงเทคโนโลยีผลิตภัณฑ์ก่อสร้าง’** ที่จัดขึ้นโดยสภาสถาปนิก บริษัทฯ ยังถือเป็นหนึ่งในผู้สนับสนุนหลักสำหรับการจัดงานสัมมนาปันสุข แบบ New Normal ที่จะถ่ายทอดสดในรูปแบบใหม่ Virtual FORUM เพื่อให้ผู้ที่สนใจจากทั่วประเทศสามารถรับชมได้จากสถาปนิกที่มีชื่อเสียงระดับโลกทั้ง 4 สาขา เช่น Marina Tabassum (Bangladesh), Neri&Hu (China), Kate Orff (USA), Jan Gehl (Denmark) และสถาปนิกไทยที่มีผลงานในระดับโลก เพื่อเป็นคอมมูนิตีแลกเปลี่ยนและหาแนวทางในการฟื้นฟูวิชาชีพทางสถาปัตยกรรมและอุตสาหกรรมการก่อสร้าง เพื่อตอบสนองความต้องการของสังคมที่เปลี่ยนไปหลังสถานการณ์โควิด-19 เมื่อวันที่ 18 – 22 พฤศจิกายน 2563 ณ อิมแพ็ค เมืองทองธานี และงานแสดงสินค้า **“Total Solution” ในงานบ้านและสวนแฟร์ 2020** เมื่อวันที่ 30 ตุลาคม – 8 พฤศจิกายน 2563 ณ อิมแพ็ค เมืองทองธานี เพื่อสื่อสารและให้รับรู้ว่าบริษัทฯ ไม่ได้ผลิตแค่สีเท่านั้น แต่ยังมีนวัตกรรมสินค้าและบริการครบวงจรตอบทุกโจทย์ของคนทำบ้าน อาทิ ยิปซั่มบอร์ด นวัตกรรมสีกำจัดไวรัสได้จริง ปรึกษาปัญหาบ้านรั่ว ร้าว รา ลอกล่อน งานพื้นไม้ การออกแบบสีบ้าน หรือหาผู้รับเหมา เป็นต้น

ความน่าเชื่อถือของตราสินค้า TOA

Thailand’s Most Admired Company โดยนิตยสารแบรนด์เอจ (BrandAge)

ถือเป็นการสะท้อนภาพลักษณ์ความแข็งแกร่งของแบรนด์บริษัทโดยภาพรวม โดยการสำรวจกลุ่มตัวอย่างแบบโควต้า (Quota Sampling) จำนวน 400 ตัวอย่าง ในหมวดวัสดุก่อสร้าง ผลการศึกษาจากการวิจัยปรากฏว่า

บริษัทฯ ได้อันดับที่ 1 ประจำปี 2563 คิดเป็นคะแนนเฉลี่ยรวม 7.53% ในกลุ่มวัสดุก่อสร้าง ประเภทธุรกิจผู้ผลิตสีทาอาคาร (ได้อันดับที่หนึ่ง 6 ปีต่อเนื่อง ตั้งแต่ปี 2558 – 2563) ประกอบด้วย ตัวชี้วัดที่สำคัญ 6 ประการ ดังนี้

1. ความสามารถในการสร้างสรรค์นวัตกรรม (Innovation)
2. ความสามารถในการดำเนินธุรกิจ (Business Performance)
3. ภาพลักษณ์แบรนด์ของกิจการ (Corporate Image)
4. การบริหารการจัดการ (Management)
5. ความรับผิดชอบต่อสังคม (Corporate CSR)
6. การบริการที่ดี (Excellence Service)

Thailand's Most Admired Brand โดยนิตยสารแบรนด์เอจ (BrandAge)

ผลงานวิจัยโครงการสำรวจความน่าเชื่อถือตราสินค้าทีโอเอ ประจำปี 2563 (2020 Thailand's Most Admired Brand) โดยนิตยสารแบรนด์เอจร่วมกับอาจารย์มหาวิทยาลัยชั้นนำของประเทศ ในการสำรวจแบรนด์ที่มีความน่าเชื่อถือในแต่ละหมวดสินค้า โดยการสำรวจกลุ่มตัวอย่าง 1,331 คนจากทั่วประเทศ ผลการศึกษาจากการวิจัยปรากฏว่า บริษัทฯ เป็นผู้ผลิตสีทาอาคาร ภายใต้ตราสินค้า "ทีโอเอ" ที่ผู้บริโภคเชื่อถือและเลือกใช้มากที่สุดในประเทศไทย ได้อันดับที่ 1 ประจำปี 2563 คิดเป็นคะแนนเฉลี่ย 36.81% **รางวัล Greenovation Award** ในหมวดวัสดุก่อสร้าง กลุ่มสีทาภายในและสีทาภายนอก (ได้อันดับที่หนึ่ง 9 ปีต่อเนื่อง ตั้งแต่ปี 2555-2563) ประกอบด้วยตัวชี้วัดหรือปัจจัยที่มีผลต่อการซื้อสินค้าที่สำคัญ 6 ประการ ดังนี้

1. ภาพลักษณ์องค์กร/ภาพพจน์แบรนด์
2. ช่องทางการจัดจำหน่าย
3. พนักงานและตัวแทนจำหน่าย
4. ราคาและโปรโมชั่น
5. บรรจุภัณฑ์
6. โฆษณาและการสื่อสาร

No.1 Brand Thailand โดยนิตยสารมาร์เก็ตเทียร์ (Marketeer)

ผลงานวิจัยการสำรวจความนิยมของการบริโภคสินค้าที่ได้รับความนิยมสูงสุดทั่วประเทศ ประจำปี 2563 (No.1 Brand Thailand 2019 - 2020) โดยนิตยสารมาร์เก็ตเทียร์ ร่วมกับ บริษัท เคเดนซ์ อินเตอร์เนชั่นแนล (ประเทศไทย) จำกัด บริษัทต้นกำเนิดจากประเทศอังกฤษ

ในการสำรวจแบรนด์ที่ได้รับความนิยมจนเป็นแบรนด์มหาชนในแต่ละหมวดสินค้า โดยการสำรวจกลุ่มตัวอย่าง 4,000 คน จากทั่วประเทศ ผลการศึกษาจากการวิจัยปรากฏว่า บริษัทฯ เป็นผู้ผลิตสีทาอาคาร ภายใต้ตราสินค้า "ทีโอเอ" ที่ผู้บริโภคให้การยอมรับและได้รับความนิยมสูงสุดในประเทศไทย ได้อันดับที่ 1 ในหมวดสีทาอาคาร (ได้อันดับที่หนึ่ง 8 ปีต่อเนื่อง ตั้งแต่ปี 2555-2563)

TOA Paint Vietnam Co., Ltd. ได้รับรางวัล Top 10 "Asia Pacific Outstanding Brands"

TOA Paint Vietnam Co., Ltd. ได้รับรางวัลเกี่ยวกับการวิจัย การพัฒนา และเทคโนโลยีในการผลิตสินค้าที่มีคุณภาพสูง Top 10 "Asia Pacific Outstanding Brands" 2020 โดย the Asia Pacific Magazine Board of Organizers และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ข้อร้องเรียนของลูกค้า

ในปี 2563 ข้อร้องเรียนของลูกค้าทั้งหมดได้รับการแก้ไขภายในเวลาที่กำหนดซึ่งบรรลุเป้าหมายรายปีที่ตั้งไว้ และไม่พบข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับประเด็นความเป็นส่วนตัวของลูกค้า หรือข้อร้องเรียนด้านความปลอดภัยหรือผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมจากการใช้ผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ แต่อย่างใด

2. ลูกค้ากลุ่มผู้แทนจำหน่าย

งานสัมมนา "Change Together"

บริษัทฯ ได้จัดงานสัมมนาเครือข่ายร้านค้าพันธมิตร TOA Alliance ในหัวข้อ **"Change Together"** เปลี่ยนและก้าวไปข้างหน้ากับบริษัทฯ เพื่อเพิ่มโอกาสการขายให้มีกำไรมากขึ้น เตรียมพร้อมปรับตัวสู่การเปลี่ยนแปลงในสภาวะเศรษฐกิจและโลกดิจิทัล โดยได้รับเกียรติจากวิทยากรรับเชิญ คุณธนา เธียรอัจฉริยะ รองผู้จัดการใหญ่ อาวุโส Chief Marketing Officer ธนาคารไทยพาณิชย์ มาให้แง่คิดมุมมองการทำธุรกิจยุคใหม่ มีร้านตัวแทนจำหน่ายสีของบริษัทฯ จากทั่วประเทศเข้าร่วมงานกว่า 150 ร้านค้า

กิจกรรม WHO Service Expo 2020

บริษัทฯ ได้จัดกิจกรรม WHO Service Expo 2020 เพื่อให้ร้านค้าตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ รับรู้และเข้าใจมาตรฐานใหม่แห่งการรับงานก่อสร้างและซ่อมแซมผ่านการสัมมนา "กลยุทธ์ที่เปลี่ยนแปลง กับกำไรที่เพิ่มขึ้น" รวมทั้ง Workshop "ติดปีกธุรกิจ พิชิตความสำเร็จ" และนวัตกรรมสินค้าของบริษัทฯ ที่เสริมสร้างความรู้ให้กับร้านค้าตัวแทนจำหน่าย

ความพึงพอใจลูกค้า Retail

บริษัทฯ ได้จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า Retail เพื่อที่จะได้นำข้อมูลอันมีค่ากลับมาปรับปรุงเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในด้านการให้บริการ และปรับปรุงผลิตภัณฑ์ให้ตรงกับความต้องการของผู้บริโภคมากที่สุด ในปี 2563 ผลการประเมินความพึงพอใจ แบ่งเป็นดังนี้

(1) ด้านบริการ คะแนนเฉลี่ยร้อยละ 81
(2) ภาพรวมในมุมมองของลูกค้าด้านการตลาด คะแนนเฉลี่ยร้อยละ 93
(3) ผลิตภัณฑ์ยี่ห้อในใจเจ้าของบ้านและในใจช่าง คะแนนเฉลี่ยร้อยละ 93

3. ลูกค้าโครงการ

ความร่วมมือในการจัดหลักสูตรให้แก่พนักงาน

บริษัทฯ ร่วมมือกับ บมจ.แสนสิริ หนึ่งในลูกค้าโครงการที่สำคัญ ในการจัดทำหลักสูตรให้กับพนักงานของบริษัทฯ "ภาพรวมเศรษฐกิจ และการลงทุนของธุรกิจอสังหาริมทรัพย์" โดยวิทยากรมากประสบการณ์จากทีมงานแสนสิริ เพื่อให้ก้าวทันสถานการณ์ตลาดอสังหาริมทรัพย์ เมื่อวันที่ 18 ธันวาคม 2563 ทั้งนี้ คะแนนความพึงพอใจต่อหลักสูตรคิดเป็นร้อยละ 88.82

การพัฒนานวัตกรรมด้านผลิตภัณฑ์และบริการ

- การพัฒนานวัตกรรมด้านผลิตภัณฑ์และบริการเป็นส่วนสำคัญที่ส่งเสริมให้บริษัทฯ สามารถสร้างมูลค่าเพิ่มของสินค้าและเติมเต็มความต้องการของตลาด นอกจากนี้ ความต้องการของผู้บริโภคยุคใหม่ที่ใส่ใจต่อความยั่งยืนของผลิตภัณฑ์ที่ใช้ในชีวิตประจำวัน จึงทำให้บริษัทฯ มุ่งมั่นพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และการบริการที่ทันสมัย สะดวก และตอบโจทย์ความต้องการของลูกค้า

แนวทางการบริหารจัดการ

บริษัทฯ มุ่งมั่น พัฒนานวัตกรรมผลิตภัณฑ์สีและวัสดุปกป้องพื้นผิวแบบครบวงจร ครอบคลุมทั้งผลิตภัณฑ์สีทาอาคาร ผลิตภัณฑ์สีตกแต่งพิเศษ ผลิตภัณฑ์เคมีก่อสร้าง ผลิตภัณฑ์งานไม้ ผลิตภัณฑ์สีอุตสาหกรรม ผลิตภัณฑ์ฮาร์ดแวร์ และเครื่องผสมสีอัตโนมัติ ที่โดดเด่นทั้งเรื่องคุณสมบัติการใช้งาน ความทนทาน ความคุ้มค่าของผลิตภัณฑ์ (Functional Benefits) ที่ผู้บริโภคให้การยอมรับไว้วางใจเลือกใช้สีทีโอเอ บริษัทฯ มีแนวทางในการพัฒนานวัตกรรมผลิตภัณฑ์และบริการดังนี้

- **Greenovation Products :** บริษัทฯ ให้ความสนใจกับการผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์นวัตกรรมสีเขียวที่ปลอดภัยต่อสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ และเป็นผลิตภัณฑ์ที่สร้างสรรค์ขึ้นมาใหม่ เพื่อตอบรับกับความต้องการของลูกค้า และเพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงที่ทำให้กฎเกณฑ์ด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมเข้มงวดขึ้น ภายใต้คุณสมบัติ

  - **No Lead and Heavy Metal Products**
    นวัตกรรมสีทาบ้านปลอดสารตะกั่วและโลหะหนักเป็นพิษ ทั้งสูตรสีน้ำอิมัลชั่นและสีเคลือบเงา ด้วยมาตรฐาน มอก. และฉลากเขียว ครอบคลุมผลิตภัณฑ์สีครบทุกระดับ ตั้งแต่เกรดพรีเมียม เกรดปานกลางถึงเกรดอีโคโนมี่
  - **Low VOCs and Extra Low Odor Products**
    นวัตกรรมสีทาภายในกลิ่นอ่อนพิเศษ ปลอดภัย ไร้สารระเหยพิษ (หนึ่งในสารก่อมะเร็ง) ด้วยมาตรฐานระดับสากล Sensitive Choice และ French Emission
  - **Energy Saving Products**
    นวัตกรรมสีทาภายนอกประหยัดพลังงาน ช่วยสะท้อนรังสีแสงอาทิตย์สูงสุด 96.7% จึงช่วยเซฟค่าไฟด้วยมาตรฐานการทดสอบระดับโลก (ASTM E424) และมาตรฐานฉลากประหยัดพลังงานประสิทธิภาพสูงเบอร์ 5 จากกระทรวงพลังงาน

- **Do It Yourself "D.I.Y." Trend:** พฤติกรรมผู้บริโภคมีแนวโน้มการทาสีผนังภายในบ้านด้วยตนเองเพิ่มมากขึ้น ดังนั้น ผู้ผลิตสีจึงจำเป็นต้องปรับเปลี่ยนสินค้าเป็นแบบ Customization โดยการนำเครื่องผสมสีอัตโนมัติมาช่วยเป็นทางเลือกเรื่องเฉดสีและความสะดวก ที่ตอบสนองได้อย่างรวดเร็วยิ่งขึ้น ทำให้บริษัทฯ สามารถส่งมอบสินค้าที่ตรงตามความต้องการของลูกค้า ร้านค้าปลีกไม่จำเป็นต้องจัดเก็บสต๊อกสินค้าเป็นจำนวนมาก ซึ่งนอกจากจะช่วยลดต้นทุน ยังช่วยลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

- **Buy It Yourself "B.I.Y." & E-Commerce:** ปัจจุบันผู้บริโภคนิยมซื้อสินค้าผลิตภัณฑ์ต่างๆ ด้วยตนเองผ่านช่องทางออนไลน์มากขึ้น ดังนั้น บริษัทฯ จึงพัฒนาช่องทางการจัดจำหน่ายออนไลน์ (E-Commerce) รวมทั้งการพัฒนาสินค้าให้มีจุดเด่นทั้งด้านคุณสมบัติที่ตอบโจทย์การใช้งาน การออกแบบรูปลักษณ์ที่ทันสมัย และข้อมูลที่ครบถ้วนเพื่อให้ง่ายต่อการตัดสินใจซื้อ

- **More Renovation:** สำหรับผู้บริโภคที่ไม่เคยมีประสบการณ์กับการทาสีบ้านมาก่อน มักมองว่าการทาสีเป็นเรื่องที่ยุ่งยาก ไกลตัว และไม่ค่อยคำนึงถึงเรื่องความคุ้มค่าในระยะยาว ดังนั้น บริษัทฯ จึงมุ่งเน้นดำเนินงานด้านการสื่อสารกับผู้บริโภคให้ตระหนักถึงความสำคัญของเรื่องสีทาบ้านผ่านเรื่องบทพิสูจน์จากผู้ใช้งานจริง (Consumer Insight) รวมทั้งการสร้างแนวคิดใหม่ให้ผู้บริโภคหันมาตกแต่งบ้านด้วยการทาสีบ้านเก่าให้ใหม่ด้วยเฉดสี (Home Color Inspiration) และคุณสมบัติที่ตอบโจทย์ (More Benefits) เพื่อช่วยกระตุ้นการบริโภคสีให้มากและบ่อยขึ้น

- **การพัฒนานวัตกรรมสำหรับสีอุตสาหกรรมคุณภาพสูง ในกลุ่มผลิตภัณฑ์สีที่มีความทนทานสูง (Heavy-Duty Coating)** ซึ่งนับว่าเป็นอีกหนึ่งกลุ่มผลิตภัณฑ์ที่ได้รับการตอบรับอย่างดี ทีโอเอจึงมุ่งพัฒนาผลิตภัณฑ์อย่างต่อเนื่อง ไม่ว่าจะเป็น สีเคลือบเงาคุณภาพสูง (TOA Heavy Guard Enamel) เสริมความแข็งแกร่ง ทนทานกว่าสีน้ำมันทั่วไป แห้งเร็ว สีสดใส ไม่ผสมสารตะกั่วและปรอท ช่วยป้องกันเชื้อรา เหมาะสำหรับงานโครงสร้างโลหะ เครื่องจักรโรงงาน โครงสร้างเหล็กในเรือ รวมทั้งการพัฒนานวัตกรรมสีทาเรือกันเพรียงคุณภาพสูง ซึ่งเป็นระบบกันเพรียง 2 ชั้น แข็งแกร่งมากขึ้นช่วยป้องกันการจับตัวของเพรียงได้ยาวนาน 24 – 30 เดือน ปราศจากส่วนผสมของดีบุก เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม เป็นต้น

นอกจากนั้นบริษัทฯ ยังมีการพัฒนาการบริการเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า ดังนี้

- **การพัฒนานวัตกรรมเครื่องผสมสีอัตโนมัติ รุ่นพิเศษ**

  บริษัทฯ มุ่งเน้นการพัฒนานวัตกรรมเครื่องผสมสีอัตโนมัติ (TOA Auto Tinting Machine) โดยใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ในการสร้างสรรค์เฉดสีได้อย่างถูกต้อง แม่นยำ ตอบสนองเรื่องสีสันที่ต้องการได้มากกว่า 10,000 เฉดสี และสามารถผสมสีได้อย่างรวดเร็วภายในระยะเวลาเพียง 3 นาที ช่วยลดภาระการเก็บสินค้าคงคลังที่เป็นสีผสมพร้อมใช้งานที่ผลิตจากโรงงานได้ สามารถผสมสีได้ทั้งผลิตภัณฑ์สีน้ำทาอาคาร ผลิตภัณฑ์สีตกแต่งพิเศษ ผลิตภัณฑ์สีเคลือบเงา ผลิตภัณฑ์สีงานไม้ สีพ่นอุตสาหกรรม รวมทั้งนวัตกรรมเครื่องผสมสีอัตโนมัติสำหรับงานอุตสาหกรรม (TOA Industrial Auto Tinting Machine) ที่ได้ถูกพัฒนาเพื่อตอบโจทย์ลูกค้ากลุ่มโรงงาน อุตสาหกรรมหนักต่างๆ

- **พัฒนาการที่สำคัญด้านบริการ**

  บริษัทฯ พัฒนาระบบการให้บริการ เพื่อเสนอความเชี่ยวชาญสีทาอาคารแบบครบวงจร เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้บริโภคในทุกช่องทาง อาทิ

  - บริการ Call Center สายตรงสำหรับบริการให้คำแนะนำผลิตภัณฑ์และให้คำปรึกษาด้านเทคนิค และปัญหาการใช้งาน โทร. 02-335-5777
  - บริการเจ้าหน้าที่เทคนิคสีมืออาชีพ ในการตรวจสอบ ประเมินพื้นที่หน้างาน และให้คำแนะนำการใช้ผลิตภัณฑ์แบบครบระบบ สำหรับลูกค้าทั่วไปและลูกค้าโครงการอสังหาริมทรัพย์ต่างๆ
  - บริการช่างทาสีมืออาชีพ มาตรฐานทีโอเอ (TOA Home Painting Service) สำหรับลูกค้าทั่วไป
  - บริการออกแบบสีบ้าน โดยผู้เชี่ยวชาญจากทีโอเอ (TOA ide@color) โดยลงทะเบียนผ่านทางลงทะเบียนผ่านทางเว็บไซต์ https://www.toagroup.com หรือ สอบถามเพิ่มเติม โทร 02-335-5777 กด 2
  - ศูนย์บริการให้คำปรึกษาป้องกันและแก้ไขปัญหารั่ว ซึม ร้าว ด้วยผลิตภัณฑ์เคมีก่อสร้างคุณภาพสูงจากทีโอเอ (TOA Protect & Repair Center) โทร. 02-335-5777 กด 1

Who Service – Solutions Builder มาตรฐานใหม่แห่งการรับงานก่อสร้างและซ่อมแซม

บริษัทฯ พัฒนาช่องทางการขาย พัฒนาศักยภาพของทีมบริการ และพัฒนาคุณภาพของสินค้าอยู่ตลอดเวลา ทั้งนี้ก็เพื่อให้ลูกค้าทุกคนเชื่อมั่นได้ว่าจะได้รับการบริการที่ดี และผลงานเป็นที่น่าพึงพอใจ บริษัทฯ ได้ออกแบบ **WHO Service** โดยมีการพัฒนาและสร้างมาตรฐานการเลือกผู้รับเหมา และเป็นช่องทางในการประสานงานรับงานก่อสร้างและซ่อมแซมในช่องทาง https://whoservice.com, Facebook, และ Line Official

ผลการดำเนินงาน

โดยในปี 2563 ที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้พัฒนาผลิตภัณฑ์ด้านต่างๆ อย่างต่อเนื่อง ไม่ว่าจะเป็นการพัฒนานวัตกรรมผลิตภัณฑ์ที่ตอบสนองความต้องการของผู้บริโภคยุคใหม่ในด้านอารมณ์ ความรู้สึกและความสวยงาม (Emotional Benefits) ผ่านนวัตกรรมสีที่เหนือความคาดหมายของผู้บริโภค จนทำให้ปัจจุบันมีผลิตภัณฑ์ที่ตอบสนองผู้บริโภคครบทุกประเภทการใช้งาน ครอบคลุมทั้งผลิตภัณฑ์สีทาอาคาร (Decorative Paint and Coating Products) และผลิตภัณฑ์สีและสารเคลือบผิวและผลิตภัณฑ์ประเภทอื่นๆ (Non-Decorative Paint and Coating Products) ประกอบด้วย ผลิตภัณฑ์เคมีก่อสร้าง ผลิตภัณฑ์สีที่มีความทนทานสูง ผลิตภัณฑ์งานไม้ ผลิตภัณฑ์สีตกแต่งพิเศษ ผลิตภัณฑ์ฮาร์ดแวร์ และเครื่องผสมสีอัตโนมัติ อาทิ

การพัฒนานวัตกรรมสีทาอาคาร

- **นวัตกรรมสีทาภายในมาตรฐานใหม่ช่วยป้องกันและยับยั้งไวรัสในตระกูลโคโรนา ได้ใน 1 ชั่วโมง**

ล่าสุดบริษัทฯ ได้ทำการศึกษาและพัฒนา **“นวัตกรรมสีทาบ้าน New Normal มาตรฐานใหม่เพื่อช่วยปกป้องจากไวรัสในตระกูลโคโรนา”** ได้สำเร็จเป็นรายแรกของประเทศไทย ผ่านการทดสอบโดยทีมผู้เชี่ยวชาญจากภาควิชาจุลชีววิทยาและอิมมิวโนโลยีคณะเวชศาสตร์เขตร้อน มหาวิทยาลัยมหิดล สีทาภายในที่มีส่วนผสมของ Silver Nano technology ยับยั้งเชื้อไวรัส ได้ถึง 99.9% ใน 1 ชั่วโมง และช่วยยับยั้งแบคทีเรีย และเชื้อรา

ผนังบ้านที่ทาด้วยสีทาภายในที่มี Silver Nano technology ในฟิล์มสีจะทำหน้าที่

- ดักจับเชื้อไวรัสที่มากระทบผนังบ้าน
- ยับยั้งการเจริญเติบโตของเชื้อไวรัส ด้วย Silver Nano Technology ที่มีอนุภาคขนาดเล็กมาก สามารถปล่อยประจุอิออน 1+ ที่ช่วยดักจับเชื้อไวรัสได้อย่างมีประสิทธิภาพมากกว่า และรวดเร็วกว่า Silver ทั่วไป
- กำจัดเชื้อไวรัสให้ตายในที่สุด เชื้อไวรัสทำปฏิกิริยากับ Silver Nano Technology จะปล่อยประจุ Silver Ion เข้าไปทำลาย เชื้อไวรัส จนเชื้อไวรัสไม่สามารถเจริญเติบโตได้ และตายไปในที่สุด

การพัฒนานวัตกรรมผลิตภัณฑ์ฮาร์ดแวร์

- **กระดาษทรายขัดสกิมโค้ท (TOA Skim Sander)**

TOA Skim Sander สำหรับงานปูนโดยเฉพาะ รายแรกและรายเดียวในตลาด สินค้าคุณภาพ ด้วยเทคโนโลยี และนวัตกรรมใหม่ ด้วยเม็ดทรายคุณภาพสูงจากเยอรมัน มีประสิทธิภาพการขัดยาวนานกว่า 3 เท่า ขัดพื้นผิวเรียบเนียน จบงานไว และฝุ่นไม่อุดตันหน้าทราย เหมาะกับงานขัดสกิมโค้ทและวัสดุอุดโป๊ว

การพัฒนานวัตกรรมผลิตภัณฑ์ Heavy Duty

- **TOA Fire Shield สีกันไฟ**

ทีโอเอ ได้ร่วมกับลูกค้ารายหนึ่งทำการวิจัยและพัฒนาสินค้าใหม่ “TOA FireShield” สีกันไฟ สูตรน้ำ ที่ออกแบบมาโดยเฉพาะช่วยชะลอการพังถล่มของอาคารจากเหตุเพลิงไหม้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ สำหรับงานโครงสร้างเหล็ก เช่น เสา คาน หลังคา ของโรงงาน หอประชุม ห้างสรรพสินค้า สถานีรถไฟฟ้า ฯลฯ โดยเมื่อเกิดเพลิงไหม้ สีกันไฟ TOA FireShield จะทำหน้าที่ปกป้องโครงสร้างเหล็กภายในจากความร้อนของเปลวเพลิง ด้วยการพองตัวออกเป็นชั้นโฟม ทำหน้าที่เป็นฉนวนป้องกันความร้อนจากเปลวไฟไม่ให้กระทบกับโครงสร้างเหล็กโดยตรง

- ผ่านการทดสอบว่าสามารถกันไฟได้นาน 2 ชม. ตามมาตรฐาน ISO 834 จากสถาบันที่ได้รับรองมาตรฐานสากล ISO/IEC 17025
- สีกันไฟสูตรน้ำ ปลอดภัย (Water Base)
- ไร้สารพิษ ไม่ทำลายสิ่งแวดล้อม (Non Toxic)

- **TOA HeatShield สีกันความร้อน เซรามิคโค๊ตติ้ง**

สีกันความร้อนระบบเซรามิคโค้ตติ้ง สำหรับงานหลังคาเมทัลชีท ซึ่งเป็นตลาดหลังคาที่ได้รับความนิยมและมีการเจริญเติบโตสูงมาก ให้คุณสมบัติช่วยสะท้อนความร้อนได้มากกว่า 95% ช่วยลดอุณหภูมิภายในอาคาร เป็นระบบกันซึมในตัวเองช่วยปิดรอยรั่วซึมหลังคาได้เป็นอย่างดี ช่วยลดเสียงจากภายนอก และยังเป็นสูตรน้ำ ปลอดภัย ไร้สารพิษ

การพัฒนานวัตกรรมสีตกแต่งพิเศษ (Special Paint)

- **ทีโอเอ ลอฟท์ เมทัลลิค (TOA Loft Metallic) สีตกแต่งสไตล์ลอฟท์**

Brand แรก และ Brand เดียวในประเทศไทย ที่นำเสนอผนัง Style Loft ในรูปแบบใหม่ พร้อมฉีกแนวผนังปูนเปลือย และปูนขัดมันทั่วไป ด้วยโทนสีพิเศษ ผสานกับผง Metallic ที่จะช่วยเปลี่ยนผนังธรรมดาๆ ให้สวย และเท่ ในแบบที่ไม่เหมือนใคร

- DIY ง่ายๆ ด้วยตัวเอง (Easy & ready to use)
- สูตรน้ำ ปลอดภัย ไร้กลิ่นฉุน (Water Base, low odour)
- ทนทาน ทำความสะอาดง่าย (Durable, easy clean)

การพัฒนานวัตกรรมเคมีภัณฑ์ก่อสร้าง (Construction Chemicals)

- **TOA - ปูนฉาบบางสำเร็จรูป**

ปูนฉาบบางสำเร็จรูป สามารถฉาบบางได้ 0.5-2.0 มิลลิเมตร ใช้สำหรับฉาบตกแต่งผิวคอนกรีต ปกปิดรอยแยก รอยแตกลายงา อุดรูพรุนตามรูโพรงอากาศ ทำให้ผิวหลังจากการฉาบเรียบเนียน ก่อนการทาสี

- ฉาบลื่น ขัดง่ายไม่เปลืองแรง
- ยึดเกาะกับพื้นผิวและสีทับหน้าได้ดี
- ประหยัดสีที่ใช้ในการทา
- ใช้ได้ทั้งภายนอกและภายใน

- **TOA Grout GP - ปูนเกร้าท์ไม่หดตัวกำลังอัดสูง สำหรับงานทั่วไป**

ปูนสำเร็จรูปที่ให้คุณสมบัติการไหลตัวที่ดี สามารถไหลเข้าไปยังซอกมุมต่างๆ เพื่อช่วยรับกำลัง โดยไม่มีการหดตัวเมื่อแห้ง ใช้สำหรับงานเทฐานคอนกรีต ฐานเครื่องจักร ฐานโครงสร้างขนาดใหญ่ งานซ่อมแซมโครงสร้าง สามารถรับกับลังอัดได้มากกว่า 700 KSC (Kilogram-force per square centimeter)

- **TOA Floor Hardener - ปูนเพิ่มความแกร่งของพื้น ไม่ผสมผงโลหะ**

ซีเมนต์มอร์ตาร์พิเศษพร้อมใช้งาน เพื่อเพิ่มความแกร่งที่ผิวคอนกรีตชนิดไม่ผสมโลหะ ใช้โรยบนผิวหน้าคอนกรีตสดและขัดจนเป็นเนื้อเดียวกันกับพื้น ทำให้พื้นที่ได้แน่นเรียบ ทนทานต่อการขัดสีได้ดีขึ้น ลดการสึกกร่อนที่เกิดจากการใช้งาน

- **TOA PU Foam – พียูโฟม สเปรย์อเนกประสงค์ชนิดขยายตัว**

โฟมโพลียูรีเทน ขยายตัวส่วนผสมเดียว พร้อม ใช้งาน ปราศจากสาร CFC/HCFC ที่ทำลายชั้นบรรยากาศ ยึดเกาะได้ดีกับหลากหลายพื้นผิว (ยกเว้น PE, PP และ PTFE) มีคุณสมบัติเป็นฉนวนกันความร้อนและเสียงที่สูง ปิดช่องว่างได้ดี ใช้งานง่ายมีประสิทธิภาพ คงรูปได้ดี ไม่หดตัวหรือขยายตัวภายหลัง

- **TOA PU Foam Injection – โพลียูรีเทนโฟม ชนิด 2 ส่วนผสม**

โพลียูรีเทนโฟมชนิด 2 ส่วนผสม เมื่อผสมส่วน A และ B ให้เข้ากันดีแล้ว สารที่ผสมจะทำปฏิกิริยาเมื่อสัมผัสกับน้ำ แล้วเปลี่ยนสภาพจากของเหลวเป็นโฟมที่น้ำซึมผ่านไม่ได้ จึงเหมาะสำหรับใช้ในการหยุดการรั่วซึมของน้ำ ที่เกิดจากรอยแตกร้าวและรูพรุนต่างๆ ในโครงสร้าง เนื้อโฟมมีลักษณะยืดหยุ่น จึงสามารถใช้ได้ทั้งโครงสร้างที่มีการเคลื่อนตัว มีการสั่นสะเทือน และโครงสร้างที่ไม่มีการเคลื่อนตัว

มิติสังคม

บริษัทฯ มุ่งดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรมและรับผิดชอบต่อสังคม พัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีให้กับพนักงาน ลูกค้า คู่ค้า และผู้มีส่วนได้เสีย ด้วยโครงการต่างๆ อย่างเป็นรูปธรรม ดังต่อไปนี้

การดูแลพนักงานและแรงงาน

- บริษัทฯ เชื่อว่าทรัพยากรบุคคลเป็นหัวใจหลักของการขับเคลื่อนการดำเนินงานและการเพิ่มความสามารถในการแข่งขันขององค์กร บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญในการสร้างระบบการบริหารงานบุคคลที่ดี ตั้งแต่การเคารพสิทธิมนุษยชน การสรรหาพนักงาน การสร้างความพึงพอใจและแรงจูงใจ การประเมินผลการปฏิบัติงาน และความผูกพันต่อองค์กรของพนักงาน (Employee Engagement) ซึ่งเป็นรากฐานสำคัญที่ผลักดันองค์กรให้ดำเนินธุรกิจสู่ความสำเร็จอย่างต่อเนื่อง ดังนั้น การดูแลพนักงานและแรงงานจึงเป็นประเด็นสำคัญที่บริษัทฯ ให้ความสำคัญ

แนวทางการบริหารจัดการ

1) การเคารพสิทธิมนุษยชนการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับสิทธิมนุษยชนขั้นพื้นฐาน โดยกำหนดไว้ในจรรยาบรรณธุรกิจ ประกอบด้วยดังนี้

- **การปฏิบัติต่อกันภายใต้สิทธิและเสรีภาพ** ทั้งในเรื่องสิทธิเสรีภาพส่วนบุคคล ที่ต้องได้รับความคุ้มครองไม่ให้ถูกละล่วงละเมิดจากการใช้ การเปิดเผยหรือการถ่ายโอนข้อมูลส่วนบุคคล เช่น ประวัติส่วนตัว ประวัติสุขภาพ ประวัติการทำงาน หรือข้อมูลส่วนตัวอื่นๆ ไปยังบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องบริษัทฯ
- **ตระหนักถึงสิทธิในความเป็นมนุษย์ ความเท่าเทียมกัน และความหลากหลายของบุคลากร (Workforce Diversity)** บริษัทฯ มีแนวปฏิบัติต่อผู้เกี่ยวข้องด้วยความเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติต่อบุคคลหนึ่งบุคคลใดเนื่องจากความเหมือนหรือความแตกต่างไม่ว่าจะทางกายหรือจิตใจ เชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา เพศ อายุ การศึกษา หรือเรื่องอื่นใด โดยครอบคลุมทุกกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับองค์กร นอกจากนี้ บริษัทฯ เห็นความสำคัญ ส่งเสริม และเปิดกว้างให้ผู้หญิงทำงานในตำแหน่งผู้นำ หรือ ผู้บริหารระดับสูง ไม่มีความเลื่อมล้ำทางเพศในการเติบโตทางสายอาชีพ ถือเป็นข้อดีสำหรับองค์กร เพราะการมีตัวเลือกผู้สมัครหรือผู้สืบทอดตำแหน่งจำนวนมาก ย่อมหมายถึงโอกาสที่มากขึ้นในการจ้างผู้ที่มีความสามารถ โดยในปี 2563 บริษัทฯ มีสัดส่วนบุคลากรผู้หญิงที่ดำรงตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงในระดับผู้อำนวยการขึ้นไป ร้อยละ 47

  นอกจากนี้ บริษัทฯ มีการวางแผนอัตรากำลังเพื่อหลีกเลี่ยงการจ้างงานบางเวลา เป็นบางครั้งคราว รวมทั้งมีการแจ้งข้อมูลต่อพนักงานล่วงหน้า หากองค์กรมีการเปลี่ยนแปลงใดๆ ที่จะส่งผลต่อพนักงาน เช่น การโยกย้ายตำแหน่งงาน การเปลี่ยนสถานที่ทำงาน ฯลฯ ผ่านการประกาศทางสื่ออิเล็กทอนิกส์
- **การให้โอกาสการทำงานแก่คนพิการและการจัดตลาดนัดผู้ดูแลคนพิการ** ตามที่บริษัทฯ ได้ดำเนินการเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายการจ้างงานคนพิการ ตามพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. 2550 และยื่นเรื่องขอใช้สิทธิตามกฎหมายจ้างงานคนพิการ ตามมาตรา 35 โดยการสนับสนุนการให้สัมปทานจัดสถานที่จำหน่ายสินค้าหรือบริการ
- **การจัดตั้งคณะกรรมการสวัสดิการ** บริษัทฯ สนับสนุนให้มีการจัดตั้งคณะกรรมการสวัสดิการและอนุญาตให้พนักงานสามารถเข้าเป็นสมาชิกในคณะกรรมการสวัสดิการได้ เพื่อดูแลเรื่องสวัสดิการ สภาพการทำงาน

การร้องเรียน และควบคุมการดำเนินงานด้านแรงงานที่ไม่เหมาะสม กำหนดแนวทางการแก้ไขปัญหา รวมทั้งติดตามความก้าวหน้าและผลจากการดำเนินการแก้ไข เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ มีการดูแลพนักงานทุกคนทั้งในด้านสุขภาพ สวัสดิการ ค่าตอบแทน และผลประโยชน์ด้วยความยุติธรรม และเท่าเทียมกัน ซึ่งได้จัดให้มีการเลือกตั้งคณะกรรมการสวัสดิการ เปิดโอกาสให้พนักงานมีสิทธิเลือกผู้แทนเพื่อเข้ามาดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการสวัสดิการ โดยมีวาระการดำรงตำแหน่ง 2 ปี (กรกฎาคม 2562 – กรกฎาคม 2564)

2) การสรรหาพนักงาน

นโยบายการจ้างงานและการคัดเลือกบุคลากร บริษัทฯ มุ่งเน้นการดูแลบุคลากร ในทุกขั้นตอน เริ่มตั้งแต่การสรรหาผู้ที่สนใจสมัครงานกับบริษัทฯ ที่มีความรู้ความสามารถ ผ่านการจัดทำนโยบายการจ้างงานและการคัดเลือกพนักงานที่เหมาะสม และเล็งเห็นความสำคัญของความก้าวหน้าในสายอาชีพ มุ่งส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพของพนักงานให้เติบโตเคียงคู่องค์กรอย่างยั่งยืน รวมทั้งได้นำเครื่องมือและเทคโนโลยีที่ทันสมัยและน่าเชื่อถือ มาใช้ในยุทธศาสตร์การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการข้อมูลผู้สมัคร เพื่อตอบสนองต่อการสรรหาบุคลากรจากทั้งภายในและภายนอกในระยะเวลาที่เหมาะสม และมีกระบวนการคัดเลือกบุคคลากรซึ่งสามารถทดสอบ/วัดได้ ทั้งนี้ผู้ที่ได้รับการเลือกสรรจะสามารถปฏิบัติงานได้ดีกว่าผู้ที่ไม่ได้รับการเลือกสรร ซึ่งนำมาสู่การได้บุคลากรที่มีคุณภาพ คุณสมบัติที่เหมาะสมและตรงกับสายงาน ตอบสนองและรองรับการขยายตัวทางธุรกิจของบริษัทฯ

บริษัทฯ มุ่งเน้นการเตรียมความพร้อมอัตรากำลัง สำหรับภารกิจปัจจุบันและบริบทที่เปลี่ยนไปในอนาคตโดยกำหนดแนวทางและวางแผนกลยุทธ์ในการสรรหาบุคลากรเชิงรุก ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการสร้างฐานข้อมูล เพื่อเพิ่มจำนวนของผู้สมัครที่มีคุณสมบัติสูงอย่างต่อเนื่อง ซึ่งรองรับสำหรับการบรรจุตำแหน่งสำคัญๆ และตำแหน่งที่ทำการสรรหาทดแทน รวมทั้งกำหนดวางแผนกลยุทธ์และกิจกรรมสื่อสารประชาสัมพันธ์เพื่อการสรรหาเชิงรุกทั้งภายในและต่างประเทศ ซึ่งมีเป้าหมายที่สำคัญ คือ การดึงดูดความสนใจกลุ่มเป้าหมายที่เป็นคนรุ่นใหม่ของสังคมให้เข้ามาสมัครงาน

นอกจากนั้น บริษัทฯ ได้จัดทำการติดตามและประเมินผลการสรรหาและเลือกสรร เพื่อเป็นการวัดประสิทธิภาพของระบบการสรรหาและเลือกสรรว่าเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่

3) การสร้างความพึงพอใจและแรงจูงใจ

บริษัทฯ สามารถประสบผลสำเร็จได้ด้วยพนักงานที่มีศักยภาพสูง บริษัทฯ จึงกำหนดนโยบายดำเนินการต่างๆ ที่สามารถส่งผลถึงการเพิ่มความพึงพอใจและแรงจูงใจในการปฏิบัติงานของพนักงาน ทั้งในรูปแบบของการให้โอกาสในการแสดงศักยภาพในการทำงาน การให้รางวัลและผลตอบแทนที่สามารถแข่งขันกับตลาดภายนอกได้ รวมถึงการให้ความก้าวหน้าในการทำงาน โดยมีการดำเนินการดังนี้

- เข้าร่วมการสำรวจค่าตอบแทน ในการเปรียบเทียบค่าตอบแทนและสวัสดิการของบริษัทฯ กับตลาดภายนอก (Benchmarking) โดยบริษัทฯ ได้นำข้อมูลจากการเข้าร่วมการสำรวจค่าตอบแทนมาพิจารณาปรับปรุงนโยบายโครงสร้างเงินเดือน และการจ่ายผลตอบแทนตามผลงาน ให้สามารถแข่งขันกับตลาดภายนอกได้
- กำหนดหลักเกณฑ์การแต่งตั้งและเลื่อนระดับตำแหน่งงาน เพื่อให้เกิดมาตรฐานในการพิจารณาพนักงานที่มีผลการปฏิบัติงานดีและมีศักยภาพ ให้ได้รับโอกาสก้าวหน้าในการทำงาน
- กำหนดการชี้วัดผลงานรายบุคคล ที่สอดคล้องกับเป้าหมายและกลยุทธ์ขององค์กร เพื่อให้เกิดการผลักดันผลงานรายบุคคลได้อย่างชัดเจน เชื่อมโยงกับระบบการจ่ายเงินรางวัลตามผลงาน
- การจัดทำแผนพัฒนาสายอาชีพพนักงาน เพื่อเตรียมความพร้อมให้พนักงานในการดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น โดยจัดทำเป็นแผนพัฒนารายบุคคล สำหรับพนักงานที่มีผลงานดีและสามารถพัฒนาศักยภาพได้ตรงตามตำแหน่งงาน

- จัดให้มีสวัสดิการและสิทธิประโยชน์หลากหลายรูปแบบมากกว่าที่กฎหมายกำหนด ให้เหมาะสมและสามารถแข่งขันกับตลาดได้

ทั้งนี้ ข้อมูลค่าตอบแทนพนักงานและกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ในปี 2563 อ้างอิงไปยัง**หมวดที่ "6. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่น ๆ** หัวข้อย่อย **"6.5.2 ค่าตอบแทนของพนักงาน"** และ **"6.5.3 กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ"** ตามลำดับ

4) การประเมินผลการปฏิบัติงาน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการบริหารที่มุ่งเน้นผลงานและผลสัมฤทธิ์ของงานของผู้ปฏิบัติงานเป็นหลัก (Performance based Management) โดยผ่านการกำหนดตัวชี้วัดผลงานรายบุคคล (Key Performance Indicator) ให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ขององค์กร ตลอดจนการวัดผลงานอย่างเป็นธรรม ผ่านระบบประเมินผลการปฏิบัติงาน (**Objectives and Key Results หรือ OKRs**)เพื่อนำผลของการประเมินมาบริหารจัดการในเรื่องของการให้รางวัลตอบแทน และการพิจารณาความก้าวหน้าในสายอาชีพ สามารถสร้างแรงจูงใจควบคู่กับการพัฒนาและเพิ่มศักยภาพให้กับและพนักงาน

ทั้งนี้การกำหนดตัวชี้วัดผลงานนั้นเริ่มจากการจัดทำแผนกลยุทธ์และเป้าหมายขององค์กร สู่การกำหนดเป้าหมายในระดับสายงาน ก่อนการกำหนดตัวชี้วัดรายบุคคล ทำให้เกิดความสอดคล้องของเป้าหมายทุกระดับและกำหนดระยะเวลาการวัดผลงานที่ชัดเจน ซึ่งการประเมินผลการปฏิบัติงาน พนักงานสามารถประเมินผลงานตนเองในเบื้องต้น ก่อนพิจารณาประเมินผลโดยผู้บังคับบัญชา ผ่านกระบวนการแจ้งผลการปฏิบัติงาน (Performance Discussion) เพื่อทำให้เกิดความเข้าใจ เป็นที่ยอมรับผลการปฏิบัติงานร่วมกัน พร้อมกับการให้คำปรึกษาและแนะนำแนวทางพัฒนาผลงาน จากผู้บังคับบัญชา (Coaching Process) อย่างต่อเนื่อง ทำให้มั่นใจได้ว่าการประเมินผลการปฏิบัติงานสามารถเพิ่มประสิทธิภาพผลงานของพนักงาน หน่วยงาน และองค์กร พร้อมกับการพัฒนาศักยภาพของพนักงานอีกด้วย

5) การเสริมสร้างความผูกพันกับพนักงานในองค์กร (Employee Engagement)

บริษัทฯ ดำเนินการเสริมสร้างความผูกพันกับพนักงานอย่างต่อเนื่อง สอดคล้องกับวิสัยทัศน์และเป้าหมายด้านการพัฒนาและรักษาพนักงานที่ทำงานในองค์กร เป็นส่วนช่วยให้บริษัทฯ รักษาความเป็นผู้นำธุรกิจที่มั่นคงและยั่งยืนในไทยและเติบโตในอาเซียน โดยบริษัทฯ มีเป้าหมายว่าภายในปี 2565 อัตราความผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กร จะมีมากกว่าร้อยละ 75 ขึ้นไป ทั้งนี้ ในการดำเนินงานบริษัทฯ ปลูกฝังความผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กรผ่านกระบวนการ Say-Stay-Strive พร้อมจัดทำแผนพัฒนาและกิจกรรมสร้างความผูกพันให้ดีขึ้นอย่างต่อเนื่องอันมีส่วนช่วยให้พนักงานสร้างสรรค์สิ่งดีๆ ให้กับองค์กรอย่างสม่ำเสมอ

ผลการดำเนินงาน

การให้โอกาสการทำงานแก่คนพิการ

บริษัทฯ ได้จ้างผู้พิการตามมาตรา 33 โดยรับคนพิการเข้าทำงานตามลักษณะงานที่เหมาะสมพร้อมอำนวยความสะดวกในการทำงาน จำนวน 6 ท่าน เพื่อสร้างโอกาสและสนับสนุนอาชีพให้คนพิการและผู้ด้อยโอกาสได้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น และยังได้จัดให้มีตลาดนัดผู้ดูแลคนพิการ ณ บริเวณโรงอาหาร

ในปี 2563 นักกีฬาว่ายน้ำคนพิการทีมชาติไทย อับดับ 6 ของโลก สังกัดพนักงานบริษัทฯ จำนวน 1 คน นายภูชิต อิงชัยภูมิ ประเภทฟรีสไตล์ 200 เมตร คลาส S5 ได้สิทธิ์เข้าร่วมการแข่งขันโตเกียวพาราลิมปิกเกมส์เรียบร้อยแล้ว

ประเมินผลการปฏิบัติงาน

ในปี 2563 บริษัทฯ ได้กำหนดระบบการวัดผลการปฏิบัติงาน **Objectives and Key Results หรือ OKRs** ซึ่งเป็นนวัตกรรมทางสังคมที่ส่งเสริมให้พนักงานคิดค้นและพัฒนาระบบการทำงานของตนเองให้นอกกรอบจากการทำงานแบบเดิมเพื่อสร้างสรรค์สิ่งใหม่ๆ จนเป็นส่วนหนึ่งของวัฒนธรรมองค์กร ซึ่งเป็นประโยชน์ทั้งต่อองค์กรและธุรกิจ (Operational Excellence & Organizational Efficiency) ประกอบด้วยตัวชี้วัดหลัก 3 ด้าน ได้แก่ (1) Corporate Performance (2) BU Performance และ (3) Individual Performance โดยสัดส่วนแบ่งไปตามระดับของพนักงานตามความเหมาะสม ซึ่งบริษัทฯ ได้เปิดโอกาสให้พนักงานมีส่วนร่วมในการกำหนดการทำงาน การตั้งวัตถุประสงค์ (Smart Objectives) ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงานของตนเองร่วมกับทีมงานในฝ่าย รวมทั้งสอดคล้องกับเป้าหมายและกลยุทธ์ของบริษัทฯ ทั้งนี้ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารได้สื่อสารเป้าหมายและกลยุทธ์องค์กร พร้อมการชี้แจงระบบการประเมินผลการปฏิบัติงาน ประจำปี 2563 ให้แก่พนักงานรับทราบและเข้าใจเป้าหมายของบริษัทฯ ร่วมกัน และสามารถนำไปสู่การปฏิบัติที่เป็นไปในทิศทางเดียวกัน ส่งผลให้บรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

การสำรวจความผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กร (Employee Engagement Survey 2020)

ในทุกๆ 2 ปี บริษัทฯ จะดำเนินงานสำรวจความผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กร (Employee Engagement Survey: EES) เพื่อรับฟังข้อคิดเห็นของพนักงานและประเมินว่าบริษัทฯ ทำสิ่งใดได้ดีและควรพัฒนาสิ่งใด รวมทั้งกำหนดในการพัฒนาบริษัทฯ ให้เป็นสถานที่ทำงานที่ดีขึ้นและพนักงานมีความผูกพันกับบริษัทฯ มากขึ้น ในปี 2563 บริษัทฯ ได้ทำ EES ครอบคลุม 3 บริษัท ได้แก่ TOA, TOA Vietnam และ Captain มีการสื่อสารประชาสัมพันธ์ตลอดทั้งโครงการ ประกอบด้วย การเริ่มโครงการ (Kick-Off) การเก็บความคิดเห็น (Data Collection) และการรายงานผล (Results Reporting) เพื่อสร้างความมีส่วนร่วม ความตระหนักรู้ และความร่วมมือร่วมใจในการปรับปรุงสภาพแวดล้อมการทำงานในด้านต่างๆ อัตราความผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กร คิดเป็นร้อยละ 62

ทั้งนี้ ผลสรุปทั้งหมดได้นำมาวิเคราะห์เพื่อจัดทำ Action Plan ในการปรับปรุง แก้ไข และพัฒนา เพื่อช่วยเพิ่มคะแนนความผูกพันขององค์กรให้สูงขึ้น และดำเนินการตามแผนงานที่กำหนดไว้ (Execution) เพื่อให้บรรลุเป้าหมายในแต่ละสายงาน

การสื่อสารทิศทางการดำเนินธุรกิจ โดยผ่านกิจกรรม Town Hall และ Meeting with CEO

บริษัทฯ ได้จัดกิจกรรม **Town Hall** และ **Meeting with CEO** ในทุกสายงาน เพื่อสื่อสารกลยุทธ์ ทิศทางการดำเนินธุรกิจ และความเคลื่อนไหวในองค์กร โดยตรงจากผู้บริหารสูงสุดของสายงาน และ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ตามลำดับ ให้พนักงานได้รับทราบและเข้าใจของทิศทางธุรกิจ การเปลี่ยนแปลงที่ต้องเกิดขึ้น การแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ การสร้างแรงบันดาลใจให้กับพนักงานในการทำงาน รวมถึงการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างผู้บริหารและพนักงาน

การมอบใบประกาศเกียรติคุณพนักงานอายุนาน

บริษัทฯ ได้มอบใบประกาศเกียรติคุณพร้อมรางวัลแก่พนักงานอายุนาน (Long Year Service Award) ประจำปี 2563 เพื่อเป็นการแสดงความขอบคุณ เป็นขวัญและกำลังใจให้กับพนักงานที่ได้ร่วมแรงร่วมใจ ทุ่มเทปฏิบัติงานด้วยความตั้งใจและสร้างผลงานที่ดีให้กับองค์กร ทำให้พนักงานภูมิใจในตัวเองและในงานที่รับผิดชอบ อันนำไปสู่ความสำเร็จและความเจริญเติบโตอย่างต่อเนื่องในภายภาคหน้า

การช่วยเหลือพนักงานที่ได้รับผลกระทบจาก Covid-19

กลุ่มบริษัททีโอเอ ร่วมกับ มูลนิธิคุณแม่ลี้กิมเกียว ตั้งคารวคุณ (มูลนิธิภายใต้การดำเนินงานของครอบครัวตระกูล “ตั้งคารวคุณ” ที่มุ่งมั่นสานต่อด้วยปณิธานอันแน่วแน่ ในการเป็นสะพานบุญช่วยเหลือเพื่อนมนุษย์ที่เป็นประโยชน์สูงสุดต่อสังคมไทยอย่างแท้จริง) แจกถุงยังชีพจำนวน 2,300 ชุด เพื่อช่วยเหลือพนักงานในเครือทีโอเอ ที่ได้รับผลกระทบจาก Covid-19

การจัดทำกิจกรรมภายในเพื่อผลลัพธ์ที่ยั่งยืน

- **Wellness Program**

โครงการ Wellness Program เป็นส่วนหนึ่งในการปรับเปลี่ยนกลยุทธ์การดูแลสุขภาพของพนักงานให้เป็นเชิงรุกหรือป้องกันมากขึ้น เพื่อที่พนักงานจะได้ทราบถึงวิธีการในการดูแลและป้องกันตนเอง ซึ่งกระตุ้นให้พนักงานเห็นถึงความสำคัญในการดูแลรักษาสุขภาพของตนเอง โดยแบ่งออกเป็นหัวข้อ Wellness program ดังนี้

“ดูแลสุขภาพ” บริษัทฯ ได้จัดฉีดวัคซีนป้องกันโรคไข้หวัดใหญ่และวัคซีนตามฤดูกาลในราคาพิเศษให้กับพนักงานที่สนใจ การตรวจสุขภาพประจำปี การมอบส่วนลดให้แก่พนักงานที่สนใจทำเลสิก นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้มี “โครงการอุ่นใจ...ใกล้คุณหมอ” โดยแพทย์จากสถาบันราชประชาสมาสัยมาอำนวยความสะดวกให้แก่พนักงานมาปรึกษาปัญหาสุขภาพ ณ ห้องพยาบาลของบริษัทฯ

“ใส่ใจสุขภาพ” โดยการเชิญชวนให้พนักงานเข้าร่วมอบรม ฟังการบรรยายพิเศษ “เรื่องโรคปอดอักเสบจากไวรัสที่ควรระวังและไข้หวัดใหญ่ภัยเงียบใกล้ตัว” โดยแพทย์ผู้เชี่ยวชาญจากโรงพยาบาลกล้วยน้ำไท มาให้ความรู้ และวิธีดูแลตนเองให้ห่างไกลจากโรค ซึ่งได้รับความสนใจจากพนักงานในการเข้ารับฟัง อีกทั้งได้สื่อสารสาระน่ารู้จากคุณหมอในการให้ความรู้เกี่ยวกับสุขภาพแก่พนักงานผ่านทางอีเมล์

“การป้องกัน” เพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของไวรัส Covid-19 บริษัทฯ ได้ใส่ใจความปลอดภัย อาทิ การทำความสะอาดพื้นที่ต่างๆ ในบริษัทฯ ทุกๆ 2 ชั่วโมง จัดให้มีแอกอฮอล์เจลตามจุดต่างๆ จุดวัดอุณหภูมิ อย่างต่อเนื่อง และการจัดระยะห่างทางสังคม (Social Distancing) เช่น พื้นที่โรงอาหาร จุดบันทึกเวลา และลิฟต์ นอกจากนี้ทางบริษัทฯ ได้มีมาตรการให้บริษัทรถรับส่งทุกสาย ทำความสะอาดรถ พร้อมติดตั้งแอกอฮอล์เจลไว้บนรถทุกคัน

แรงงานสัมพันธ์

เมื่อวันที่ 21 กันยายน 2563 บริษัทฯ ได้รับรางวัล Samuprakarn Labour Management Excellence Award 2020 เป็นรางวัลที่มอบให้แก่สถานประกอบการที่มีระบบบริหารจัดการที่ดี และสอดคล้องกับมาตรฐานสากล

บริษัทฯ ได้รับรางวัลสถานประกอบการดีเด่นด้านแรงงานสัมพันธ์และสวัสดิการแรงงาน ประจำปี 2563 ระดับประเทศต่อเนื่องเป็นปีที่ 4 ณ สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน สมุทรปราการ

การทำกิจกรรมเพื่อสังคม

บริษัทฯ ได้เล็งเห็นความสำคัญของกิจกรรมเพื่อสังคม ในทุกๆ ด้าน เพื่อสร้างความสุขและรอยยิ้มให้แก่สังคม โดยผ่านในรูปแบบของกิจกรรม เพื่อให้พนักงานได้มีส่วนร่วมในหลายโครงการ เช่น กิจกรรมบริจาคโลหิต การช่วยเหลือผู้ประสบภัยหรือความยากลำบาก การร่วมทำบุญ ฯลฯ โดยโครงการต่างๆ ได้ก่อให้เกิดความรู้สึกภาคภูมิใจของพนักงานในการได้ร่วมเป็นส่วนหนึ่งในองค์กรและสังคม ในขณะเดียวกันยังเป็นการสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างพนักงานและผู้บริหารในการร่วมทำสิ่งดีเพื่อสังคม ซึ่งเป็นผลที่สืบเนื่องต่อในแง่ของปฏิบัติหน้าที่สู่ผลลัพธ์ที่เป็นเป้าหมายเดียวกัน

บริจาคโลหิต ประจำปี 2563 จำนวน 4 ครั้ง

โครงการ **“ทีโอเอ...ช่วยเหลือเกษตรกร ฝ่าวิกฤต COVID-19”**

เป็นโครงการที่พนักงานร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการทำบุญตามศรัทธาในการซื้อผลไม้ที่เกิดภาวะล้นตลาด โดยบริษัทฯ ซื้อจากสวนเกษตรกรที่ได้รับผลกระทบจาก Covid-19 พร้อมทั้งเชิญชวนพนักงานและผู้บริหารเป็นตัวแทนมอบผลไม้ให้แก่ชุมชนโดยรอบบริษัทฯ อาทิ อบต. บางเสาธง เทศบาลปู่เจ้าฯ และสำนักงานเขตคลองเตย โดยเงินบริจาคนำไปมอบให้กับมูลนิธิคุณแม่ลี้กิมเกียว ตั้งคารวคุณ เพื่อกิจกรรมสาธารณะสุข ซึ่งได้รับเสียงตอบรับดีมากจากพนักงาน

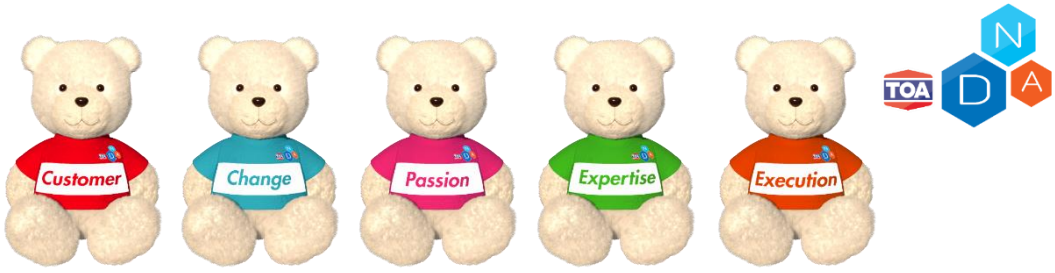
ค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร (Core Values and Corporate Culture)

- สร้างความรู้ ความเข้าใจ ความผูกพัน และความรู้สึกเป็นส่วนหนึ่งขององค์กร เสริมสร้างความเป็นหนึ่งเดียวกันผ่านค่านิยม "ทีโอเอ ดีเอ็นเอ" รวมถึงกระตุ้นการมีส่วนร่วมของพนักงานอย่างต่อเนื่องให้เกิดพฤติกรรมที่เหมาะสมตามค่านิยมองค์กรซึ่งถือเป็นมาตรฐานในการบรรลุวิสัยทัศน์และเป้าหมายขององค์กร

แนวทางการบริหารจัดการ

1. นโยบายและสารจากผู้บริหารเกี่ยวกับค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร “ทีโอเอ ดีเอ็นเอ”

ทีโอเอมุ่งปลูกฝังให้พนักงานตระหนักถึงการแสดงออกพฤติกรรมตามค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร หรือ ทีโอเอ ดีเอ็นเอ (TOA DNA) ในการทำงานเพื่อสนับสนุนให้บรรลุวิสัยทัศน์และเป้าหมายขององค์กร โดย นายจตุภัทร์ ตั้งคารวคุณ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ได้กล่าวไว้ว่า “TOA DNA คือ พฤติกรรมที่บริษัทฯ ต้องการให้พนักงานทุกคนมีซึ่งเปรียบเสมือนเป็นเบ้าหลอมรวมให้คนที่มาจากหลากหลายหน่วยงาน แต่มีพฤติกรรมการทำงานเป็นไปในทิศทางเดียวกัน” ทั้งนี้ ทีโอเอ ดีเอ็นเอ ประกอบด้วยพฤติกรรม 5 เรื่องหลักคือ



1) Customer ลูกค้าสำคัญเสมอ

มุ่งมั่นที่จะตอบสนองความคาดหวังและความต้องการของลูกค้าทั้งภายในและภายนอก รับข้อมูลจากลูกค้าเพื่อพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการด้วยความใส่ใจ รวมถึงการสร้างและรักษาความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้าโดยได้รับความเชื่อถือและไว้วางใจ

- บริการลูกค้าด้วยความถูกต้อง รวดเร็ว และทันเวลา
- พัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการตามข้อเสนอแนะของลูกค้า
- รับมือกับลูกค้าที่มีความต้องการที่หลากหลายได้อย่างราบรื่น
- รับฟังและตอบสนองต่อข้อคิดเห็นของลูกค้า
- ปรับปรุงและพัฒนาเพื่อยกระดับคุณภาพการให้บริการลูกค้า

2) Change เปลี่ยนเพื่อวันพรุ่งนี้

นำเสนอแนวคิดใหม่หรือไอเดียที่ไม่เคยมีก่อน และสามารถเชื่อมโยงสิ่งที่คิดหรือระดมสมองร่วมกันกับทีมงานให้ออกมาเป็นรูปธรรมเพื่อให้ปฏิบัติได้จริงพร้อมสร้างมูลค่าเพิ่มและวัดผลลัพธ์ได้

- สื่อสารความคิดหรือไอเดียออกมาด้วยคำพูด ภาพ หรือเรื่องราว
- สร้างความชัดเจนของสิ่งที่จะทำและรับมือกับอุปสรรคหรือความคลุมเครือ
- กล้าเสี่ยงที่จะทดลองทำความคิดหรือไอเดียใหม่ให้เกิดขึ้นจริง
- ใช้แหล่งข้อมูลที่หลากหลายเพื่อเชื่อมโยงความคิดหรือไอเดีย

- ทดลองทำ ลองผิด-ลองถูก และเปรียบเทียบผลลัพธ์ที่เกิดขึ้น

3) Passion รักในการเรียนรู้

มุ่งมั่นเป็นที่จะปรับปรุงและพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง โดยเข้าใจถึงสถานการณ์และบริบทที่เปลี่ยนแปลง มีความพร้อมที่จะยกระดับและเพิ่มทักษะให้ทำงานได้หลากหลาย รวมทั้งการนำจุดแข็งมาใช้ในการทำงานและพัฒนาจุดอ่อนด้วยการทำงานเช่นกัน

- ตั้งใจทำงานเพื่อพัฒนาตนเองและลดข้อจำกัด
- ตระหนักรู้ถึงจุดแข็งและจุดอ่อนหรือข้อจำกัดของตนเอง
- หาวิธีรับข้อเสนอแนะหรือข้อคิดเห็นเพื่อการพัฒนาตนเอง
- แสดงออกถึงแรงจูงใจในการปรับปรุงและพัฒนาตนเอง
- เปิดรับการพัฒนาตนเองหรือการเติบโตในอาชีพด้วยวิธีที่หลากหลาย

4) Expertise เสนอความเชี่ยวชาญ

มีความรู้ ทักษะ และความเชี่ยวชาญในงานที่รับผิดชอบอย่างมืออาชีพรวมทั้งประสบความสำเร็จ

- สร้างความสมดุลระหว่างความรู้ทางเทคนิคและทักษะอื่น
- ใส่ใจและพยายามเรียนรู้การทำงานอย่างมืออาชีพ
- กระตือรือร้นที่จะเรียนรู้งานเพิ่มและเสริมทักษะใหม่
- แบ่งเวลาเพื่อศึกษาหาความรู้ใหม่มาใช้ในการทำงาน
- นำความรู้ความเชี่ยวชาญในงานมาสอนหรือแลกเปลี่ยนกับผู้อื่นได้

5) Execution to Excellence คิดและทำเป็นเลิศ

ทำงานได้สำเร็จตามเป้าหมายหรือเกินความหวัง มีความพยายามผลักดันตนเองให้ขับเคลื่อนผลงานได้อย่างผู้มีศักยภาพสูง รวมทั้งการสร้างความร่วมมือกับผู้อื่นเพื่อไปยังผลลัพธ์ที่ตั้งไว้

- ใช้กลยุทธ์และวิธีการที่หลากหลายเพื่อให้งานสำเร็จ
- สร้างผลงานที่มีมาตรฐานสูงภายใต้กรอบเวลาและทรัพยากรที่จำกัด
- มุ่งมั่นในการขับเคลื่อนผลงานให้บรรลุเป้าหมาย
- มีความพยายามและก้าวผ่านอุปสรรคของการทำงานได้สำเร็จ
- ทำงานร่วมกับผู้อื่นเพื่อขับเคลื่อนผลงานได้

2. ส่งเสริมการเรียนรู้ค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร “ทีโอเอ ดีเอ็นเอ” อย่างเป็นรูปธรรม

เพื่อให้วัฒนธรรมองค์กร “TOA DNA” ได้รับการปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม บริษัทฯ มีการวางแผนดำเนินการอย่างเป็นระบบ ตั้งแต่กระบวนการปฐมนิเทศพนักงานใหม่ (Orientation) การรีเฟรชความรู้สำหรับพนักงาน (Re-fresh) ไปจนถึงกระบวนการประเมินระดับความสอดคล้องพฤติกรรมพนักงานกับวัฒนธรรมองค์กร (Culture Assessment) โดยมีคณะผู้บริหารและฝ่ายพัฒนาองค์กร ร่วมกันขับเคลื่อนการดำเนินงานผ่านกิจกรรมที่หลากหลาย ตลอดจนการแปลเป็นภาษาท้องถิ่นของแต่ละประเทศเพื่อให้มั่นใจว่าพนักงานทุกคนจะเข้าถึงค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร “TOA DNA” อย่างแท้จริง

ผลการดำเนินงาน

ข้อมูลเฉพาะพนักงานในไทย

โปรแกรมและกิจกรรมดำเนินงาน	ปี 2563	
	เป้าหมาย	ผลลัพธ์
1. โปรแกรมอบรมและเวิร์คช็อป "ทีโอเอ ดีเอ็นเอ" ให้กับพนักงานใหม่	100%	100%
2. กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้และการแสดงออกเชิงพฤติกรรม TOA's DNA Role Model ในช่องทางออนไลน์ อาทิ กิจกรรมเรียนรู้ DNA, กิจกรรมปลูกฝังค่านิยมกับ DNA	>80%	76%
3. การประเมินระดับความสอดคล้องพฤติกรรมพนักงานกับวัฒนธรรมองค์กร (Culture Assessment)	>90%	80%

การพัฒนาทรัพยากรบุคคล

- บริษัทฯ ให้ความสำคัญอย่างยิ่งในการสร้างบุคลากร เพื่อให้มีความรู้ความสามารถและศักยภาพสูง เพราะบริษัทฯ ตระหนักดีว่าบุคลากรนั้น เป็นปัจจัยความสำเร็จที่ช่วยผลักดันการดำเนินธุรกิจ จึงพยามสนับสนุนส่งเสริมให้เกิดการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ การสร้างภาวะความเป็นผู้นำ และการพัฒนาพนักงานทุกระดับ ให้มีพฤติกรรมในการทำงานอย่างมืออาชีพและมีความพร้อมในการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง พร้อมกับการขับเคลื่อนองค์กรสู่ความยั่งยืน โดยมีแนวทางในการดำเนินการดังนี้

แนวทางการบริหารจัดการ

นโยบายในการพัฒนาบุคลากร

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการเพิ่มพูนทักษะความรู้และความเชี่ยวชาญของพนักงานโดยจัดให้มีการฝึกอบรมอย่างต่อเนื่อง บริษัทฯ จัดให้พนักงานเข้าร่วมประชุมและฝึกอบรมเพื่อให้พนักงานได้ความรู้และพัฒนาทักษะที่เกี่ยวข้อง ให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของบริษัทฯ การฝึกอบรมนั้นรวมถึงการฝึกอบรมเกี่ยวกับสุขอนามัยและความปลอดภัย ทักษะด้านเทคนิค และด้านอื่นๆ

บริษัทฯ ยังมีโครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาเกี่ยวกับหน้าที่การทำงานและพัฒนาความสามารถพิเศษให้กับพนักงานที่มีผลการปฏิบัติงานที่ดีและมีศักยภาพสูง โดยบริษัทฯ ได้กำหนดกรอบการทำงานเพื่อให้พนักงานสามารถแสดงศักยภาพดังกล่าวและเปิดโอกาสให้พนักงานมีหน้าที่ความรับผิดชอบและการพัฒนาความเป็นผู้นำให้มากขึ้น

1) การพัฒนาศักยภาพพนักงาน

บริษัทฯ ตระหนักเป็นอย่างดีว่าพนักงานคือทรัพยากรสำคัญที่จะทำให้องค์กรประสบความสำเร็จและเติบโตก้าวหน้าทางธุรกิจอย่างยั่งยืน บริษัทฯ จึงมีความมุ่งมั่นในการพัฒนาศักยภาพของพนักงานอย่างชัดเจนและเป็นระบบต่อเนื่องให้สอดคล้องกับทิศทางที่บริษัทฯ ตั้งไว้ รวมถึงเร่งเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพของพนักงานเพื่อรองรับการขยายตัวทางธุรกิจ โดยมุ่งเน้นพัฒนาให้พนักงานมีความรู้และทักษะที่จำเป็นตามทิศทางของธุรกิจ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันให้แก่องค์กรทั้งในปัจจุบันและอนาคต ผ่านการบริหารสายอาชีพและส่งเสริมความรู้ควบคู่กัน โดยการบริหารสายอาชีพนับเป็นกลไกในการพัฒนาความก้าวหน้าของตำแหน่งงาน ได้แก่ สมรรถนะ องค์ความรู้ ประสบการณ์ และคุณลักษณะ ส่งผลให้พนักงานมีทิศทางการดำเนินงานที่ชัดเจนและเกิดแรงจูงใจที่จะพัฒนาตนเอง

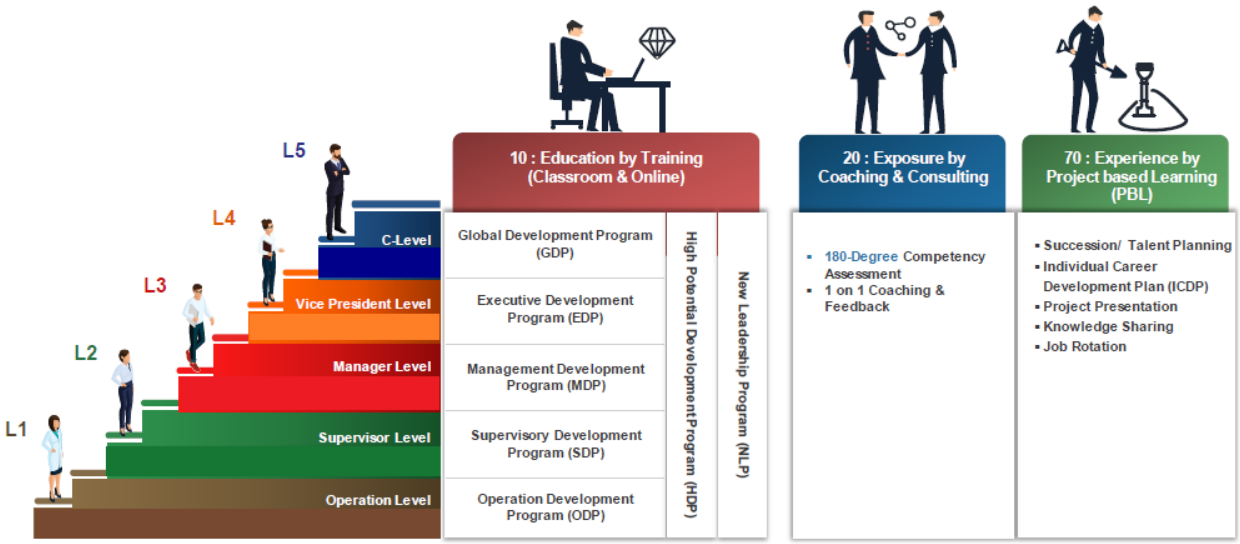
ทางบริษัทฯ มีการวางแผนการพัฒนารายบุคคล โดยมีแนวทางการพัฒนาบนหลักการ 70:20:10 คือการเรียนรู้และพัฒนาจากการลงมือทำ ได้ทดลองทำ โดยเรียนรู้ผ่านประสบการณ์และการทำงานจริง (Experience) ร้อยละ 70 และการเรียนรู้และพัฒนาจากบุคคลอื่นๆ ซึ่งก็คือ การ Coaching การได้รับ Feedback จากหัวหน้าของตนเอง หรือจากบุคคลที่เกี่ยวข้องในการทำงาน (Exposure) ร้อยละ 20 และสุดท้ายร้อยละ 10 คือการได้รับความรู้และทักษะจากการอบรม (Education)

บริษัทฯ จัดทำระบบการบริหารสายอาชีพ (Career Management) ซึ่งเป็นระบบที่วางแผนพัฒนาพนักงานให้มีศักยภาพ ความสามารถ และความก้าวหน้าในสายอาชีพ โดยระดับพนักงานจะได้รับการดูแลโดยสายงานทรัพยากรบุคคล ระดับผู้บริหารจะได้รับการดูแลโดยคณะกรรมการบริหาร ที่ปรึกษา และสายงานทรัพยากรบุคคล โดยร่วมกันจัดทำแผนการพัฒนารายบุคคล เพื่อเสริมสร้างขีดความสามารถของพนักงานให้ก้าวหน้าในสายอาชีพต่อไป

บริษัทฯ ดำเนินการวิเคราะห์ความต้องการขององค์กรในกรอบระยะเวลา 5 ปี และคัดเลือกพนักงานที่มีศักยภาพสูง โดยจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล และกำหนดตำแหน่งเป้าหมาย เพื่อสร้างความพร้อมก่อนขึ้นดำรงตำแหน่งที่สำคัญ นอกจากนี้ยังได้มอบทุนการศึกษาแก่พนักงานที่มีความสนใจศึกษาต่อในสาขาวิชาที่ตรงตามทิศทางขององค์กร

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการพัฒนาศักยภาพพนักงานทุกระดับ โดยส่งเสริมการพัฒนาผู้นำและการเรียนรู้ของพนักงานผ่าน Leadership Competency Development Program ซึ่งเน้นการสร้างผู้นำทุกระดับ และการพัฒนาบุคลากรให้มีความรอบรู้ในเชิงธุรกิจ รวมทั้งพัฒนาพนักงานให้มีทั้งความรู้ในสายอาชีพและการเพิ่มขีดสมรรถนะความสามารถ โดยผ่านหลักสูตรทั้ง Functional และ Soft Skills Programs เพื่อรองรับธุรกิจขององค์กรทั้งในปัจจุบันและอนาคต ควบคู่กับการวางแผนพัฒนารายบุคคลตามสายอาชีพ (Individual Career Development Plan: ICDP) ซึ่งเป็นเครื่องมือสนับสนุนให้เกิดการเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

โปรแกรมการพัฒนาสมรรถนะผู้นำ บนแนวคิด 70:20:10



2) การจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่ง (Succession Planning)

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการสืบทอดตำแหน่งในระดับตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการผู้จัดการใหญ่ และผู้บริหารทุกระดับซึ่งเน้นการสรรหาจากบุคลากรภายในองค์กร โดยกำหนดให้มีการประเมินศักยภาพและผลงานตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด วางแผนพัฒนารายบุคคลและการเติบโตตามสายอาชีพของผู้สืบทอดตำแหน่งให้มีศักยภาพได้เติบโตในตำแหน่งที่สูงขึ้นตามลำดับ ทั้งนี้ผู้สืบทอดตำแหน่งต้องพร้อมด้วยคุณสมบัติ ศักยภาพหรือสมรรถนะความสามารถ และประสบการณ์การทำงานในสายงานแล้วยังต้องได้รับการถ่ายทอดความรู้ประสบการณ์ ด้วยการหมุนเวียนปฏิบัติงานทั้งในประเทศไทยและต่างประเทศ รวมทั้งการเข้ารับอบรมตามหลักสูตรการฝึกอบรมสำหรับพัฒนาสมรรถนะผู้บริหาร เพื่อเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งที่สูงขึ้นไปในอนาคต อีกทั้งการส่งมอบงาน

เป็นไปอย่างราบรื่นและการบริหารงานอย่างต่อเนื่อง โดยได้กำหนดหลักเกณฑ์ในการจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่ง ดังนี้

1. คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และสายงานทรัพยากรบุคคลร่วมกันกำหนดแนวทางการจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่งให้สอดคล้องกับทิศทางและกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจ
2. กำหนดโมเดลสมรรถนะของผู้บริหารทุกระดับ (Leadership Competencies) หมายถึง ความรู้ ทักษะ และความสามารถที่จำเป็นต้องมี พร้อมการจัดทำแผนพัฒนาเป็นรายบุคคล (Individual Development Plan) เพื่อเติบโตในสายอาชีพของผู้สืบทอดตำแหน่ง
3. ใช้เครื่องมือทดสอบและประเมินบุคลากรเพื่อวิเคราะห์ศักยภาพของผู้สืบทอดตำแหน่งในสายงาน (Development Center)
4. การพัฒนากลุ่มผู้บริหารที่คาดว่าจะเป็นผู้สืบทอดตำแหน่ง (Successor) รวมถึงการติดตามและประเมินผล

ผลการดำเนินงาน

Learning Solutions

ในปี 2563 บริษัทฯ ได้ออกแบบหลักสูตรที่เหมาะสมกับโลกในยุคปัจจุบัน รวมถึงมีวิทยากรผู้เชี่ยวชาญและมีประสบการณ์จริง พร้อมส่งต่อความรู้และเตรียมความสามารถของพนักงานให้พร้อมทำงานในสภาพแวดล้อมที่มีการเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา และนำไปประยุกต์ในการทำงานได้จริง ประกอบไปด้วย Core Competency, Leadership Competency และ Functional Competency

E-Learning

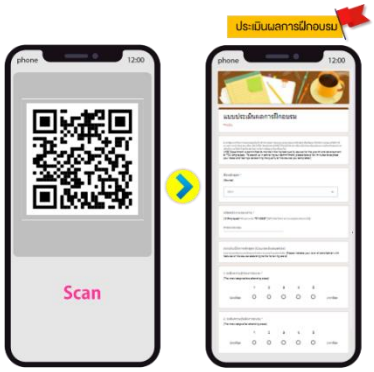
บริษัทฯ ได้ปรับรูปแบบการเรียนรู้ให้แก่พนักงานผ่านระบบ E-Learning ภายใต้กรอบความคิด **Learn Anywhere** นวัตกรรมการเรียนออนไลน์โฉมใหม่ ที่ให้อิสระในการเรียนรู้อยู่ที่ไหน เมื่อไหร่ ก็เรียนได้

สรุปผลการฝึกอบรมทั้งหมด ในปี 2563

ในปี 2563 บริษัทฯ ได้จัดหลักสูตรการอบรมภายใน 30 หลักสูตร 193 รุ่น และส่งพนักงานไปฝึกอบรมกับสถาบันภายนอกจำนวน 38 หลักสูตร 52 รุ่น รวมเป็นจำนวนทั้งหมด 245 รุ่น ซึ่งครอบคลุมพนักงานระดับปฏิบัติการ ระดับบังคับบัญชา และระดับจัดการ โดยมีจำนวนชั่วโมงอบรมเฉลี่ยต่อคนเท่ากับ 7.38 ชั่วโมง

การประเมินความพึงพอใจของพนักงานภายหลังการฝึกอบรม เป้าหมาย 90%

บริษัทฯ มีการประเมินความพึงพอใจและข้อเสนอแนะของพนักงานภายหลังจากการฝึกอบรมหลักสูตรต่าง ๆ เพื่อนำข้อมูลมาใช้ในการพิจารณาคัดเลือกหลักสูตร และปรับปรุงการจัดฝึกอบรมต่อไป **โดยในปี 2563 ได้รับคะแนนความพึงพอใจเฉลี่ยร้อยละ 91.18**



สรุปการฝึกอบรมของพนักงาน

เปรียบเทียบจำนวนชั่วโมงฝึกอบรมของพนักงานระดับปฏิบัติการ ระดับบังคับบัญชา และระดับจัดการ ระหว่างปี 2561 - 2563

รายการ	2561	2562	2563
รวมชั่วโมงการฝึกอบรมของแต่ละปี	15,474	19,570	24,331
จำนวนชั่วโมงฝึกอบรมของระดับจัดการ (M1-M9) / คน / ปี	14.57	18.55	25.31
จำนวนชั่วโมงฝึกอบรมของระดับบังคับบัญชา (S1-S2) / คน / ปี	12.43	15.63	18.12
จำนวนชั่วโมงฝึกอบรมของระดับปฏิบัติการ (O1-O4) / คน / ปี	3.40	2.03	2.38

อาชีวอนามัยและความปลอดภัย

- บริษัทฯ ตระหนักถึงความเสี่ยงที่อาจส่งผลต่ออาชีวอนามัยและความปลอดภัยของพนักงาน ผู้รับเหมา ผู้รับเหมาช่วง ผู้เกี่ยวข้องอื่นๆ และทรัพย์สิน อันเนื่องมาจากการดำเนินธุรกิจ ดังนั้น บริษัทฯ จึงดำเนินการตามแนวการปฏิบัติงานให้มีสภาพแวดล้อมการทำงานที่ถูกสุขอนามัยและปลอดภัย

แนวทางการดำเนินงานด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

บริษัทฯ มีการดำเนินการเพื่อสร้างความปลอดภัยในการดำเนินงานโดยแบ่งออกเป็น 4 ส่วน ดังนี้

ความปลอดภัยด้านสถานที่

- มีรั้วกั้นโดยรอบบริเวณโรงงานเพื่อป้องกันผู้ไม่เกี่ยวข้องเข้ามาในเขตโรงงาน
- มีป้ายสัญลักษณ์ ป้ายเตือนภัย และป้ายข้อควรปฏิบัติต่างๆ โดยป้ายสัญลักษณ์มีขนาดพอเหมาะและเห็นได้อย่างชัดเจน รวมทั้งมีความเป็นสากลที่ทุกคนสามารถเข้าใจได้ง่าย
- มีการกำหนดเส้นทางและตีเส้นช่องทางเดินรถโดยรอบโรงงานและมีการติดตั้งกระจกนูนไว้ที่บริเวณทางแยก หรือทางโค้งที่มองไม่เห็นเส้นทางข้างหน้า
- มีการกำหนดช่องทางเดิน (Walkway) สำหรับพื้นที่ที่มีการใช้งานรถยกร่วมกับมีการเดินสัญจรในพื้นที่
- จัดให้มีการตรวจวัดสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับเสียงดัง แสงสว่าง และระดับความเข้มข้นของสารเคมีอันตรายในบรรยากาศของสถานที่ทำงาน
- จัดให้มีระบบป้องกันและระงับอัคคีภัย และดูแลระบบป้องกันและระงับอัคคีภัยให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพและปลอดภัย
- กำหนดเส้นทางอพยพหนีไฟและจุดรวมพลที่ชัดเจน เพื่อความปลอดภัยกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินเพลิงไฟ
- มีการตรวจสอบอาคารประจำปีตาม พรบ.ควบคุมอาคาร
- มีการตรวจสอบความปลอดภัยระบบไฟฟ้าประจำปีตามที่กฎหมายกำหนด

ความปลอดภัยในการใช้เครื่องจักร

- จัดให้มีการตรวจสอบความพร้อมใช้งานของเครื่องจักร อุปกรณ์เครื่องมือ ก่อนเริ่มงาน
- มีการจัดทำการ์ดนิรภัยครอบจุดอันตรายของเครื่องจักร
- มีการนำ Robot ในการเคลื่อนย้ายสินค้าหลังจากผ่านกระบวนการบรรจุ
- มีการนำเครื่องช่วยยกระบบสูญญากาศ (Vacuum lifter) เข้ามาช่วยยกสินค้า
- มีระบบการซ่อมบำรุงเครื่องจักรเชิงป้องกัน
- มีวิธีปฏิบัติงานของเครื่องจักรและอุปกรณ์ต่างๆ เพื่อความปลอดภัยในการทำงาน
- มีระบบการติดตั้งสายดินเครื่องจักร
- มีระบบการตรวจสอบความปลอดภัยเครื่องจักรประจำปีตามที่กฎหมายกำหนด

ความปลอดภัยในการใช้สารเคมี

- จัดให้มีมาตรการกำกับให้พนักงานปฏิบัติตามวิธีการทำงานที่ถูกต้องและปลอดภัยตามคู่มือการปฏิบัติงานที่จัดทำขึ้น
- จัดให้มีการอบรมให้ความรู้พนักงานเรื่องความปลอดภัยในการทำงานกับสารเคมี
- มีการจัดทำข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมี (SDS) ติดบริเวณพื้นที่การทำงานสารเคมี
- จัดให้มีมาตรการการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินเกี่ยวกับสารเคมีอันตรายเกี่ยวกับการบรรเทาเหตุ และทำการฝึกซ้อมรับเหตุฉุกเฉินกรณีสารเคมีรั่วไหล

- จัดให้มีอุปกรณ์เพื่อคุ้มครองความปลอดภัยในบริเวณที่ทำงานกับสารเคมีอันตราย ได้แก่ หน้ากากป้องกันสารเคมี ถุงมือกันสารเคมี รองเท้าบูท แว่นตากันสารเคมี เป็นต้น
- จัดให้มีอุปกรณ์ฉุกเฉินกรณีเกิดอุบัติเหตุสารเคมี ได้แก่ อ่างล้างตาฉุกเฉิน ฝักบัวชำระล้างร่างกายฉุกเฉิน
- จัดให้มีชุดเก็บกู้สารเคมีหกรั่วไหล (Spill Control Kit) เช่น ทราย แผ่นดูดซับสารเคมี เป็นต้น
- มีเขื่อนกั้นสารเคมี เพื่อกักมิให้สารเคมีอันตรายที่เป็นของเหลว ไหลออกภายนอกบริเวณสถานที่เก็บรักษาสารเคมีอันตราย และมีรางระบายสารเคมีอันตรายที่รั่วไหลไปยังที่ที่สามารถรวบรวมเพื่อนำไปกำจัดอย่างปลอดภัย

ความปลอดภัยส่วนบุคคล

- จัดให้มีอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลที่ได้มาตรฐาน เหมาะกับสภาพและลักษณะของงานที่ปฏิบัติ และควบคุมดูแลให้ลูกจ้างสวมใส่ตลอดระยะเวลาทำงาน
- จัดให้มีการฝึกอบรมให้ความรู้กับพนักงานถึงกฎระเบียบ ข้อบังคับและวิธีการปฏิบัติ เพื่อความปลอดภัยในการทำงาน
- จัดให้มีการฝึกอบรมผู้รับเหมาชั้นต้นหรือผู้รับเหมาช่วงเข้ามาปฏิบัติงานในสถานประกอบกิจการ เกี่ยวกับข้อบังคับความปลอดภัยในการทำงาน สำหรับผู้รับเหมา
- จัดให้มีข้อบังคับและคู่มือว่าด้วยความปลอดภัยในการทำงานไว้ในสถานประกอบกิจการ ซึ่งมีการกำหนดขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติงานที่ปลอดภัย
- จัดให้มีการตรวจสุขภาพลูกจ้างที่ทำงานเกี่ยวกับปัจจัยเสี่ยง กรณีแรกรับเข้าทำงานตรวจประจำปี และกรณีเปลี่ยนงานที่มีลักษณะความเสี่ยงต่างจากเดิม
- จัดให้มีกิจกรรมส่งเสริมและกระตุ้นจิตสำนึกของลูกจ้างให้ตระหนักถึงความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เช่น กิจกรรม Safety talk, กิจกรรม SHE DAY

การส่งเสริมด้านอาชีวอนามัย และความปลอดภัย

การดำเนินกิจกรรมลดอุบัติเหตุในที่ทำงาน

บริษัทฯ ส่งเสริมความปลอดภัยในการทำงานโดยจัดเป็นกิจกรรมเพื่อรณรงค์ส่งเสริมความปลอดภัยแก่พนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้อง มีการกำหนดตัวชี้วัดที่เหมาะสมโดยพิจารณาจากลักษณะการดำเนินงานและความเสี่ยงในแต่ละกิจกรรมนั้นๆ ข้อมูลที่เก็บรวบรวมจะจัดทำเป็นแผนพัฒนาความปลอดภัย เพื่อป้องกันและลดการเกิดอุบัติเหตุ การประสบอันตราย หรือการเจ็บป่วยอันเนื่องจากการทำงาน

Safety Training

บริษัทฯ ได้จัดการอบรม **Safety Training** ให้กับพนักงานทุกระดับตามความจำเป็นของแต่ละลักษณะงานและสอดคล้องตามกฎหมาย รวมถึงคู่ค้า ผู้รับเหมา และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างเป็นระบบ มีการประเมินประสิทธิผลของการอบรมเพื่อให้มั่นใจว่าผู้ปฏิบัติงานทุกคนได้รับความรู้ด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย มุ่งเน้นที่การลดพฤติกรรมความเสี่ยงที่จะทำให้เกิดอุบัติเหตุ โดยการ ลด ละ เลิก พฤติกรรมเสี่ยง ดูแลตนเอง และห่วงใย ใส่ใจดูแลเพื่อนร่วมงานด้วยความปลอดภัย

ในปี 2563 บริษัทฯ ได้จัดอบรมความรู้รวม 24 หลักสูตร แบ่งเป็น 2 แบบ คือ **1) หลักสูตรบังคับตามกฎหมาย** สำหรับทุกคนในองค์กรต้องเรียนรู้ เช่น ดับเพลิงเบื้องต้น หลักสูตรเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับบริหารและระดับหัวหน้างานและหลักสูตรบังคับเฉพาะตำแหน่ง เช่น ความปลอดภัยเกี่ยวกับไฟฟ้าและการช่วยชีวิตจากผู้ประสบภัยจากไฟฟ้า ความปลอดภัยในงานเกี่ยวกับรอกและเครน การทำงานในที่อับอากาศ เป็นต้น และ **2) หลักสูตรที่ไม่ได้บังคับตามกฎหมาย** เป็นการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการเสริมสร้างจิตสำนึกด้านความปลอดภัยและด้านสิ่งแวดล้อม เช่น เทคนิคการควบคุมอุบัติเหตุให้เป็นศูนย์ โดยกิจกรรม CCCF และ KYT การชี้บ่งประเด็นปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม เป็นต้น

การขับขี่รถโฟร์คลิฟต์ไฟฟ้า - น้ำมันอย่างปลอดภัย

การทำงานในที่อับอากาศ

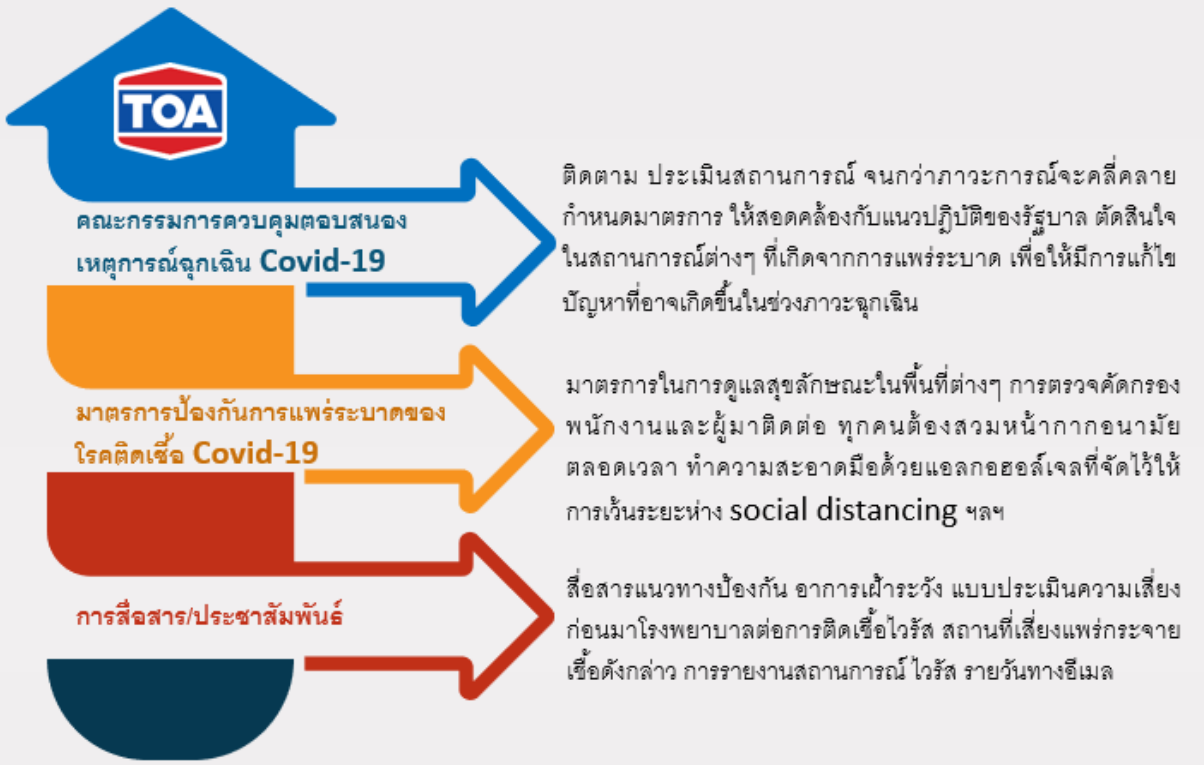
เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับบริหาร (จป.บริหาร)

การควบคุมสภาพแวดล้อมในการทำงาน

บริษัทฯ ได้มีการตรวจวัดและประเมินสภาพแวดล้อมในการทำงานอย่าสม่ำเสมอ ตามกฎหมาย ปีละ 1 ครั้ง อาทิ การตรวจวัดความเข้มของแสงสว่างในพื้นที่ปฏิบัติงาน การตรวจคุณภาพอากาศในบรรยากาศของการทำงาน การตรวจวัดเสียง ซึ่งผลการตรวจวัดล่าสุดพบว่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานตามที่กฎหมายกำหนด รวมทั้งจัดเตรียมอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล อุปกรณ์ฉุกเฉิน ชุดปฐมพยาบาลเบื้องต้น ให้แก่ผู้ปฏิบัติงานอย่างเหมาะสมกับลักษณะงานเพียงพอต่อการใช้งาน และสะดวกต่อการเข้าถึง

การป้องกันความเสี่ยงในสถานการณ์การแพร่ระบาด Covid-19

จากการแพร่ระบาดของ COVID-19 ที่ได้ส่งผลกระทบอย่างมากต่อการดำเนินธุรกิจของภาคธุรกิจและอุตสาหกรรมในปัจจุบันและอนาคต บริษัทฯ ได้รับมือกับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นอย่างทันท่วงที มีมาตรการเฝ้าระวังและป้องกันการแพร่ระบาดอย่างเร่งด่วน เพื่อป้องกันและลดความเสี่ยงจากสถานการณ์ให้เกิดความปลอดภัยกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย โดยสังเขป ดังนี้



การสื่อสาร

บริษัทฯ ได้จัดตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อสำรวจการปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงาน ตรวจสอบสถิติการประสบอันตรายที่เกิดขึ้นในบริษัทฯ อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง พิจารณาแผนงานด้านความปลอดภัย รวมถึงการสื่อสารเพื่อป้องกันและลดอุบัติเหตุหรือการเจ็บป่วยอันเนื่องมาจากการทำงานผ่านช่องทางที่หลากหลาย อาทิ

- การส่งข้อมูลข่าวสารด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย รวมถึงการประกาศกฎหมายใหม่ เกี่ยวกับระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม พลังงาน อาชีวอนามัยและความปลอดภัย ผ่านทางอีเมล และ Line Official
- กิจกรรมด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย อาทิ SHE Activity 2020
- การสื่อสารผ่านทางบอร์ดประชาสัมพันธ์ จอ LCD ณ โรงอาหาร และ Morning/Weekly Talk
- การแจกคู่มือความปลอดภัย

การส่งเสริมสุขภาพ

บริษัทฯ จัดให้มีการตรวจสุขภาพสำหรับพนักงานเข้าใหม่ การตรวจสุขภาพประจำปีให้กับพนักงานทุกคนตามปัจจัยเสี่ยงในการทำงาน และเฝ้าระวังผลกระทบที่เกิดจากการปฏิบัติงาน เช่น การตรวจสมรรถภาพปอด สมรรถภาพการมองเห็น เป็นต้น นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังใส่ใจสุขภาพที่ดีแก่พนักงาน เช่น จัดให้มีห้องออกกำลังกาย (Fitness) ที่ทันสมัย อุปกรณ์ครบครันพร้อมเทรนเนอร์ที่มีความเชี่ยวชาญ กิจกรรม Body Combat และ Yoga การเผยแพร่ความรู้ด้านสุขภาพผ่านทางอีเมล และในโรงอาหาร การตรวจวิเคราะห์คุณภาพทางจุลชีววิทยาในอาหารและภาชนะที่สัมผัสอาหาร การดำเนินกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพที่หลากหลาย

ผลการดำเนินงาน

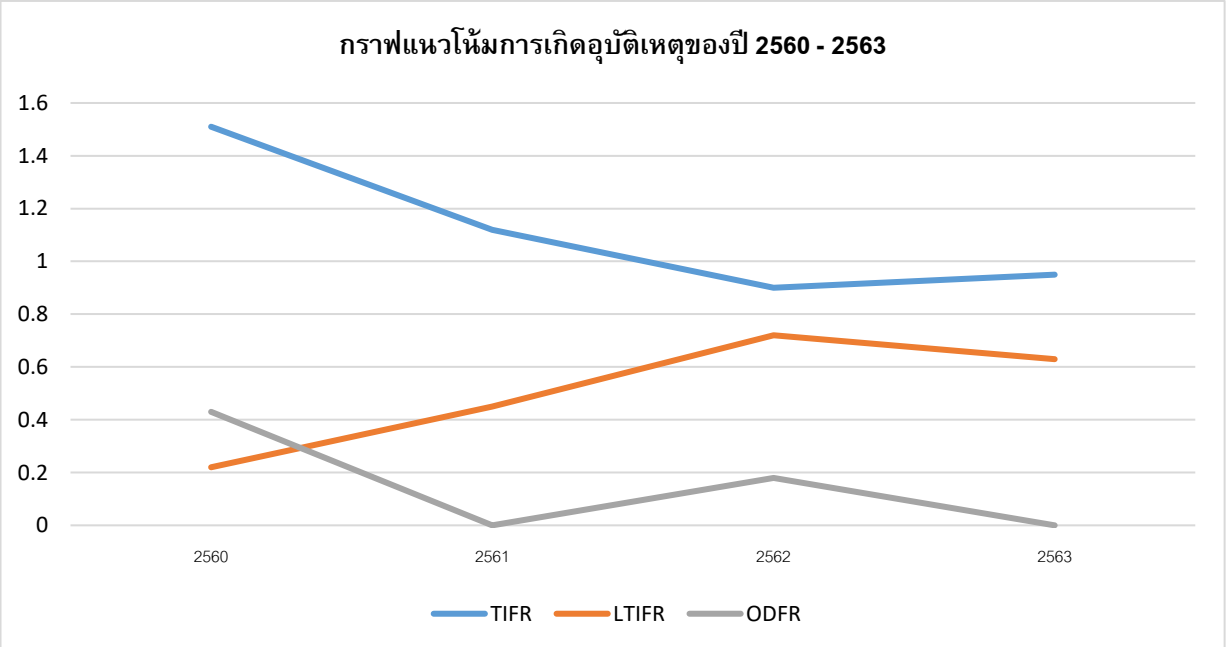
สถิติการเกิดอุบัติเหตุ

รายการ	2560	2561	2562	2563
1. จำนวนรายทั้งหมดของพนักงานที่เกิดอุบัติเหตุ (ราย) (ไม่หยุดงาน + หยุดงาน)	7	5	5	6
2. จำนวนรายของพนักงานที่เกิดอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงาน (ราย)	1	2	4	4
3. จำนวนครั้งของอุบัติเหตุจากเพลิงไหม้ (ครั้ง)	0	0	2	0
4. จำนวนครั้งของอุบัติเหตุทรัพย์สินเสียหาย (ครั้ง)	5	3	4	6
5. จำนวนรายของพนักงานที่เจ็บป่วยจากการทำงาน (ราย)	2	0	1	0
6. จำนวนรายของพนักงานที่เสียชีวิตจากการดำเนินงาน (Fatality) (ราย)	0	0	0	0

อัตราความถี่และอัตราความรุนแรงการเกิดอุบัติเหตุ

รายการ	2560	2561	2562	2563
1. อัตราความถี่ของการเกิดอุบัติเหตุจากการทำงานทั้งหมดต่อ 1 ล้านชั่วโมงการทำงาน (TIFR)	1.51	1.12	0.9	0.95
2. อัตราความถี่ของการเกิดอุบัติเหตุจากการทำงานถึงขั้นหยุดงานต่อ 1 ล้านชั่วโมงการทำงาน (LTIFR)	0.22	0.45	0.72	0.63
3. อัตราความถี่ของการเจ็บป่วยจากการทำงานทั้งหมดต่อ 1 ล้านชั่วโมงการทำงาน (ODFR)	0.43	0	0.18	0

อัตราความถี่และอัตราความรุนแรงการเกิดอุบัติเหตุโดยรวมมีแนวโน้มลดลง



การมีส่วนร่วมและพัฒนาชุมชน

- เพื่อสร้างและรักษาคุณค่าอย่างยั่งยืนและความไว้วางใจให้กับผู้มีส่วนได้เสียนั้น การมีความสัมพันธ์อันดีกับชุมชนรอบข้างนับเป็นต้นทุนทางสังคมที่สำคัญ เนื่องจากชุมชนเป็นหนึ่งในผู้มีส่วนได้เสียหลักของหน่วยธุรกิจ ดังนั้น บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญกับการพัฒนาคุณภาพชีวิต การศึกษา การส่งเสริมสุขภาพอนามัย และการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม เพื่อการเติบโตทางธุรกิจควบคู่ไปกับการพัฒนาความเป็นอยู่ของชุมชน

แนวทางการบริหารจัดการ

บริษัทฯ คำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคมด้วยการช่วยเหลือ การนำความรู้ความสามารถและความเชี่ยวชาญสนับสนุนกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมส่วนรวม โดยสามารถแบ่งการดำเนินการได้ 2 ประเภท คือ (1) CSR in process คือ การดำเนินธุรกิจที่คำนึงถึงผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นกับผู้มีส่วนได้เสีย และ (2) CSR after process ที่บริษัทฯ ดำเนินการมาอย่างต่อเนื่อง

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการพัฒนาชุมชนและสังคม มุ่งเน้นพัฒนาชุมชนในเขตพื้นที่รัศมี 5 กิโลเมตรให้มีความรู้ความสามารถที่สามารถนำไปใช้ประกอบอาชีพและชีวิตประจำวัน พัฒนาด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยพิจารณาความต้องการและความจำเป็นของคนส่วนรวมในชุมชน ร่วมกิจกรรมท้องถิ่นที่เป็นสาธารณประโยชน์วันสำคัญทางศาสนา เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดี แสดงออกถึงการอยู่ร่วมกันระหว่างองค์กรและชุมชน พร้อมทั้งสนับสนุน แผนงาน โครงการต่างๆ ในชุมชน เช่น กลุ่มนักเรียน สตรี คนพิการ เพื่อพัฒนาองค์ความรู้และศักยภาพเท่าที่องค์กรจะทำได้

การสานเสวนาร่วมกับชุมชน

บริษัทฯ ได้จัดตั้งคณะทำงาน CSR ด้านการมีส่วนร่วมและพัฒนาชุมชน เป็นตัวแทนเข้าร่วมหารือกับชุมชน ตั้งแต่การสานเสวนา วิเคราะห์ประเด็นปัญหาอย่างเป็นขั้นตอน เพื่อให้เข้าถึงความต้องการที่แท้จริงของชุมชน และรวบรวมข้อมูลจากชุมชนอย่างเหมาะสม ก่อนดำเนินกิจกรรมในการพัฒนาร่วมกับชุมชน ในกรณีที่มีข้อร้องเรียน บริษัทฯ มีขั้นตอนการจัดการที่เป็นระบบ โดยผู้ควบคุมระบบจะส่งเรื่องร้องเรียนไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อตรวจสอบสาเหตุและรายงานผลต่อผู้บริหารระดับสูง เพื่อติดตามและสนับสนุนการแก้ไข มีระบบการจัดเก็บข้อมูลข้อร้องเรียน เพื่อให้มั่นใจว่าทุกข้อร้องเรียนจะได้รับการพิจารณาและได้รับการตอบสนองอย่างเหมาะสม

การสนับสนุนแผนงาน/โครงการ

บริษัทฯ จะพิจารณาชุมชนใกล้เคียงที่มีโอกาสได้รับผลกระทบจากองค์กรโดยตรงก่อน โดยคำนึงถึงความสอดคล้องกับลักษณะธุรกิจหรือขีดความสามารถขององค์กร เกิดการมีส่วนร่วมของพนักงานและชุมชนเป็นไปตามแนวทางการดำเนินงานที่มีความยั่งยืน

ผลการดำเนินงาน

การสนับสนุนด้านการศึกษา

ในปี 2563 บริษัทฯ ได้จัดกิจกรรมฐานให้ความรู้กับโรงเรียนโดยรอบบริษัทฯ พร้อมทั้งนำความรู้ความสามารถของบุคลากร รวมถึงการเข้าค้นหาอันตรายและความเสี่ยงด้านความปลอดภัยให้กับโรงเรียนในชุมชน เพื่อแก้ไขและป้องกันการเกิดอันตรายกับเด็กและเยาวชนในชุมชน รวมถึงอบรมการใช้ถังดับเพลิงและดับเพลิงเบื้องต้นได้มีความรู้ในการป้องกันและระงับเหตุเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินได้ด้วยตนเอง กิจกรรม How to ทิ้งขยะอย่างไรให้ถูกถังและการคัดแยก

โครงการธนาคารขยะรีไรเคิล

เป็นปีที่ 2 ที่บริษัทฯ ได้จัดอบรมถ่ายทอดความรู้เรื่องการคัดแยกขยะและการจัดทำโครงการธนาคารขยะรีไซเคิลสู่ชุมชน และเพื่อให้เด็กนักเรียนเข้าร่วมโครงการธนาคารขยะและนำขยะมาฝากธนาคาร เพื่อฝึกวินัยการออม มีความรู้ความเข้าใจเรื่องการคัดแยกขยะ และการลดขยะในชุมชน พร้อมทั้งแนะนำเทคนิค 3 Rs มาประยุกต์ใช้ให้เกิดประสิทธิภาพ สามารถนำความรู้ที่มีไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน ทั้งที่บ้าน ที่ทำงาน ที่โรงเรียน รู้จักนำขยะที่คัดแยกได้มาขาย สอดคล้องกับเศรษฐกิจพอเพียง ลดปริมาณขยะที่ออกสู่สิ่งแวดล้อมในชุมชน ทำให้สภาพแวดล้อมดี

กิจกรรม จป. จิตอาสานำความปลอดภัยสู่สถานศึกษา

เนื่องใน “วันเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน” วันที่ 12 พฤศจิกายน 2563 ตัวแทนจากบริษัทฯ ร่วมกับ บริษัท ทีโอเอ-ชินโต (ไทยแลนด์) จำกัด ร่วมจัดกิจกรรมฐานการเรียนรู้เรื่อง Covid-19 ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในโรงเรียน กิจกรรมทำความสะอาดสถานที่ กิจกรรมปรับปรุงสถานที่ การมอบสีสำหรับจัดทาจุด Social Distancing และมอบสเปรย์แอกลฮอล์ ณ โรงเรียนวัดเสาธงกลาง สมุทรปราการ

การสนับสนุนด้านศิลปวัฒนธรรม

ปี 2563 บริษัทฯ ได้เข้าร่วมกิจกรรมเพื่อสืบสานประเพณีที่ดีงามกับชุมชนในวันสำคัญ การทำบุญถวายข้าวสารอาหารแห้งแด่พระภิกษุสงฆ์วัดในชุมชน

กิจกรรมจิตอาสา

เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2563 บริษัทฯ ได้สนับสนุนผลิตภัณฑ์สีใช้ทาภายนอกสำหรับใช้ทากำแพงเพื่อใช้ในกิจกรรมจิตอาสาพัฒนาปรับปรุงภูมิทัศน์ วัดมงคลนิมิตร สมุทรปราการ เนื่องในวันระลึกพระบาทสมเด็จพระพุทธเลิศหล้านภาลัย

เมื่อวันที่ 20 กรกฎาคม 2563 บริษัทฯ ได้จัดกิจกรรมจิตอาสา คลองสวยน้ำใส วิถีใหม่ธรรมชาติเพื่อชุมชน ณ ชุมชนบางด้วน สมุทรปราการ

โครงการ “TOA ร่วมดูแลคนไทยฝ่าวิกฤตไปด้วยกัน”

เป็นโครงการที่จัดขึ้นมาเพื่อช่วยเหลือเยียวยา และบรรเทาความเดือดร้อนของคนในชุมชนในสถานการณ์การแพร่ระบาดของ Covid-19 พร้อมทั้งได้จัดทำสื่อการเรียนการสอนและอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับแนวทางดูแลและป้องกันตนเอง รวมถึงการสังเกตและอาการเบื้องต้นให้กับคนในชุมชน ผ่านการดำเนินกิจกรรมดังนี้

เมื่อวันที่ 12 พฤษภาคม 2563 บริษัทฯ ได้จัดทำคู่มือและให้ความรู้ร่วมกับตัวแทนจากสาธารณสุข ในพื้นที่เขตบางเสาธง ในการใช้เครื่องวัดไข้แบบ Infrared Thermometer เพื่อเป็นประโยชน์สำหรับจุดคัดกรอง รวมถึงคู่มือวิธีป้องกันและดูแลตัวเองในชุมชนบางเสาธง สมุทรปราการ

บริษัทฯ ได้ถวายหน้ากากอนามัยแด่พระสงฆ์ ณ วัดบางเสาธงกลาง สมุทรปราการ และได้มอบเจลล้างมือแอลกอฮอล์ให้กับโรงเรียนในเขตพื้นที่โดยรอบบริษัทฯ

เมื่อวันที่ 12 – 13 พฤษภาคม 2563 บริษัทฯ และมูลนิธิคุณแม่สี้กิมเกียวฯ ร่วมกับอำเภอบางเสาธง ในการแจกถุงยังชีพ จำนวน 1,000 ชุด และมอบเงินช่วยเหลือครัวเรือนละ 500 บาท เพื่อช่วยเหลือประชาชนที่ได้รับผลกระทบจาก Covid-19 ในพื้นที่ชุมชนอำเภอบางเสาธง สมุทรปราการ

การมอบเมล็ดพันธุ์ผักสวนครัว ดิน ปุ๋ย และแกลบ เพื่อเป็นการสร้างความมั่นคงทางด้านอาหาร และเป็นแหล่งอาหารในครัวเรือน รวมถึงแอลกอฮอล์เจล ณ ชุมชนบ้านบางหมู (บางด้วนนอก) สมุทรปราการ

การมอบผลไม้ที่บริษัทฯ รับซื้อจากเกษตรกรที่ล้นตลาดและไม่สามารถนำผลผลิตออกสู่ตลาดได้ ให้แก่ 3 ชุมชน ได้แก่ อบต. บางเสาธง เทศบาลปู่เจ้าฯ และ สนง. เขตคลองเตย เพื่อช่วยบรรเทาความเดือดร้อน และร่วมเป็นกำลังใจ

	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน			
	2563	2563	2562	2561	2560
จำนวนข้อร้องเรียนจากชุมชนที่มีนัยสำคัญ (ครั้ง)	0	0	0	0	0
การได้รับการรับรองการดำเนินงานตามมาตรฐานด้านความรับผิดชอบต่อสังคม CSR-DIW (%)	100%	100%	100%	100%	100%
ผลการสำรวจความพึงพอใจของชุมชนต่อกิจกรรม CSR (%)	> 95%	98.5%	98.0%	98.01%	98.0%

การดำเนินโครงการเพื่อสังคมอย่างยั่งยืน

- บริษัทฯ มุ่งมั่นพัฒนาให้ธุรกิจเจริญเติบโตอย่างยั่งยืน ควบคู่กับการพัฒนาสังคมในทุกมิติของความยั่งยืน ทั้งที่เกี่ยวข้องและไม่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ โดยให้ความสำคัญกับการพัฒนาที่ตอบสนองต่อความต้องการที่แท้จริงของผู้มีส่วนได้เสีย และช่วยผลักดันต่อยอดไปสู่การยกระดับคุณภาพชีวิตของสังคมและชุมชน

แนวทางการบริหารจัดการ

บริษัทฯ ตระหนักดีว่าการสร้างสังคมที่แข็งแกร่งอย่างยั่งยืนนั้น ไม่สามารถดำเนินการตามลำพังได้ นอกเหนือจากโครงการที่บริษัทฯ เป็นผู้ริเริ่มเองแล้ว ยังมุ่งสร้างความร่วมมือและสนับสนุนหน่วยงานและองค์กรที่มีบทบาทในการช่วยเหลือสังคม เพื่อเพิ่มโอกาสในการดำเนินกิจกรรมให้บรรลุตามเป้าหมายและสร้างประโยชน์ได้อย่างกว้างขวาง ควบคู่ไปกับการปลูกฝังพนักงานให้มีจิตอาสา มีความรับผิดชอบต่อสังคม โดยเปิดโอกาสให้พนักงานมีประสบการณ์เข้าร่วมกิจกรรมเพื่อสังคม เพราะพวกเขาคือกำลังสำคัญในการขับเคลื่อนการดำเนินกิจกรรมเพื่อสังคมของบริษัทฯ ให้ก้าวหน้าและต่อเนื่อง โดยแบ่งเป็น 3 ด้านสำคัญ ได้แก่

ด้านการศึกษา	ด้านสาธารณสุข	ด้านสังคมและสาธารณประโยชน์
• สนับสนุน ส่งเสริมด้านการศึกษาและกิจกรรมเพื่อการศึกษาในทุกระดับชั้น เพื่อมอบโอกาสการศึกษาอย่างต่อเนื่อง อาทิ ทุนการศึกษานักเรียนยากไร้ที่มีผลการเรียนดีและปานกลาง ทุนการศึกษานักศึกษาแพทย์สตรีชนบท	• สนับสนุน และช่วยเหลือโรงพยาบาล หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมสุขภาพ รวมถึงการช่วยเหลือผู้ป่วยยากไร้	• สนับสนุน ส่งเสริมกิจกรรมที่มีวัตถุประสงค์ในการช่วยเหลือสังคมและงานสาธารณประโยชน์เพื่อส่วนรวม • โครงการ TOA ไม่ทิ้งกัน สู้ภัยโควิด-19 • การสนับสนุนสิบริจาค เพื่อสาธารณประโยชน์ • การช่วยเหลือประชาชนจากเหตุการณ์ภัยธรรมชาติ • การส่งเสริมด้านการกีฬา

นอกจากนั้น ในปี 2563 ที่ผ่านมา ซึ่งมีการแพร่ระบาดของ Covid-19 ไปทั่วโลก รวมถึงในประเทศไทย ส่งผลให้ระบบเศรษฐกิจหดตัวลง และมีผู้ได้รับผลกระทบในวงกว้าง บริษัทฯ จึงได้ดำเนินโครงการ **“TOA ไม่ทิ้งกัน” สู้ภัยโควิด-19** เพื่อเป็นการช่วยเหลือบุคลากรทางการแพทย์และประชาชนที่ได้รับผลกระทบ ในการมอบเงินสนับสนุนอุปกรณ์ทางการแพทย์ การแจกถุงยังชีพ การรับซื้อผลผลิตทางการเกษตรจากเกษตรกรที่ได้รับผลกระทบ และการฝึกอบรมวิชาชีพช่างทาสีมืออาชีพ

ผลการดำเนินงาน

ด้านการศึกษา

- **โครงการความร่วมมือทางวิชาการของบริษัทฯ ร่วมกับมูลนิธิพระดาบส จัดทำหลักสูตรวิชาชีพ “ช่างสีทาอาคารและวัสดุเคลือบผิว” เพื่อสร้างรายได้ให้กับนักเรียนโรงเรียนพระดาบส**

โครงการให้ความช่วยเหลือทางวิชาการและสื่อการเรียนการสอนแก่มูลนิธิพระดาบสเพื่อโดยเสด็จพระราชกุศล ซึ่งเป็นโรงเรียนที่จัดตั้งขึ้นตามกระแสพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวรัชกาลที่ 9 เพื่อช่วยเหลือ

บุคคลที่ด้อยโอกาสทางการศึกษาเนื่องจากมีความรู้พื้นฐานไม่เพียงพอและขาดทุนทรัพย์ แต่มีความตั้งใจจริงและศรัทธาขวนขวายหาความรู้เป็นวิชาชีพใส่ตน ให้มีโอกาสเรียนวิชาชีพและช่างต่างๆ เพื่อนำความรู้ความสามารถไปประกอบอาชีพได้

บริษัทฯ จึงร่วมกับมูลนิธิพระดาบส จัดโครงการให้ความช่วยเหลือทางวิชาการและสื่อการเรียนการสอนเพื่อโดยเสด็จพระราชกุศลแก่มูลนิธิพระดาบส ในช่วงเริ่มต้น ตั้งแต่เดือนมกราคม พ.ศ 2561 โดยร่วมกับคณะครูโรงเรียนพระดาบส ร่วมดำเนินการให้ความช่วยเหลือทางวิชาการและสื่อการเรียนการสอน โดยการสนับสนุนผลิตภัณฑ์สีทาอาคาร พร้อมกับหลักสูตรการเรียนการสอนที่มุ่งเน้นการฝึกปฏิบัติ เพื่อให้เกิดการเรียนรู้ด้วยตนเองของผู้เรียน ซึ่งได้ผลออกมาเป็นที่น่าพอใจ และเห็นความเป็นไปได้ที่จะสร้างเป็นหลักสูตร วิชาชีพช่างสีทาอาคาร และวัสดุเคลือบผิวเพิ่มเติมจากที่โรงเรียนมีอยู่ จึงร่วมกับคณะครูของโรงเรียนพระดาบส ในการจัดทำหลักสูตรดังกล่าวขึ้นมา เพื่อให้สามารถทำการเรียนได้ภายในปีการศึกษา 2562 พร้อมๆ กับการจัดทำการลงนามโครงการความร่วมมือนี้ เพื่อแสดงถึงเจตจำนงในการดำเนินกิจกรรมความร่วมมือทางวิชาการระหว่างหน่วยงานที่จะเข้าร่วมกันพัฒนานวัตกรรมทางการศึกษา และฝึกอบรมเพื่อนำเอาความรู้และความชำนาญทางด้านเทคโนโลยีสมัยใหม่มาใช้ในการถ่ายทอดให้กับนักเรียนของโรงเรียนพระดาบสให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น เป็นระยะเวลา 5 ปี นับตั้งแต่วันที่ลงนาม ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ถึง 2566 เพื่อการดำเนินงานที่ต่อเนื่องและส่งผลให้ดำเนินงานของโรงเรียนบรรลุผลมากขึ้น โดยมีโครงการความร่วมมือ ดังนี้

- งานด้านหลักสูตรวิชาชีพ “ช่างทาสี และวัสดุเคลือบผิว” โดยออกแบบหลักสูตรร่วมกัน
- งานด้านพัฒนาและสร้างสื่อการสอนในรูปแบบต่างๆ โดยออกแบบร่วมกัน
- งานด้านการฝึกอบรม และพัฒนาครูผู้สอนของโรงเรียนพระดาบสให้ตรงตามหลักสูตรการเรียนการสอน
- งานด้านการให้คำแนะนำปรึกษาทางด้านเทคนิคศึกษา
- การแลกเปลี่ยนบุคลากรในการทำงานเชิงวิชาการ การวิจัยและงานด้านประชาสัมพันธ์ในรูปแบบต่างๆ ระหว่างหน่วยงานทั้งสอง

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- โรงเรียนพระดาบสจะมีบุคลากรครู-อาจารย์ที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญในด้านการสอน การออกแบบรูปแบบการสอน และใช้สื่อการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- โรงเรียนพระดาบสสามารถผลิตนักเรียนที่สำเร็จการศึกษาจากหลักสูตรนี้ และสามารถนำไปต่อยอดพัฒนาทักษะด้านช่างสี เพื่อนำไปประกอบวิชาชีพช่างทาสีมืออาชีพได้ และดำรงตนเป็นคนดีในสังคมต่อไป
- ดำเนินการติดตามและช่วยพัฒนาต่อเนื่องจากกิจกรรมที่ได้ดำเนินการมาแล้ว อันจะทำให้การจัดการเรียนการสอนเกิดประโยชน์อย่างถาวรยั่งยืน

ในปี 2563 หลักสูตร “ช่างสีอาคาร และวัสดุเคลือบผิว” นักเรียนโรงเรียนพระดาบส รุ่นที่ 44 มีนักเรียนชาย 73 คน และนักเรียนหญิง 22 คน รวม 95 คน

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้สอบถามถึงความต้องการของนักเรียนในการเติบโตในอาชีพช่างสี เพื่อให้บริษัทฯ และโรงเรียนพระดาบสร่วมกันพัฒนาออกแบบการเรียนการสอนให้ดียิ่งขึ้นต่อไป ดังนี้

- ข้อมูล career part ในสาขาอาชีพ
  - ความต้องการด้านแรงงานฝีมือช่างสีในตลาด Re-paint
  - ประสบการณ์จากรุ่นพี่ที่ฝึกงานและได้รับเข้าทำงานทันทีภายหลังจบการศึกษา
  - ผู้รับเหมาช่างสีมาแชร์ประสบการณ์การทำงานและการเติบโตในอาชีพ
- อาชีพอิสระ เป็นเจ้านายตนเอง เป็นสิ่งที่นักเรียนส่วนใหญ่ต้องการเป็น

➢ โครงการทุนการศึกษา

บริษัทฯ เชื่อว่าการศึกษาเป็นรากฐานที่สำคัญยิ่งที่จะช่วยส่งเสริมให้เยาวชนไทยเติบโตมาเป็นคนดี มีวิชาความรู้ เป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาประเทศชาติต่อไปในอนาคต โดยในปี 2563 บริษัทฯ ร่วมกับ มูลนิธิคุณแม่ลี้ กิมเกียว ตั้งคาราคุณ จัดโครงการมอบทุนการศึกษา อาทิ

จากการตระหนักถึงความสำคัญของการศึกษา การขาดแคลนบุคลากรทางการแพทย์ถือเป็นปัญหาสำคัญที่หลายฝ่ายต้องช่วยกันหาทางแก้ไข โดยเฉพาะในพื้นที่ชนบทห่างไกล ที่นับวันบุคลากรทางการแพทย์เริ่มมีปริมาณน้อยซึ่งสวนทางกับจำนวนผู้ป่วยที่เพิ่มมากขึ้น

บริษัทฯ ได้มอบทุนการศึกษาต่อเนื่อง 6 ปี แก่นักศึกษาแพทย์สตรีชนบท เป็นรุ่นที่ 2 ปีการศึกษา 2562-2567 เพิ่มจำนวน 10 ทุน เป็นจำนวนเงิน 4,700,000 บาท เพื่อมุ่งหวังที่จะสร้างและพัฒนาบุคลากรทางการแพทย์ให้มีปริมาณที่เพิ่มสูงขึ้น โดยแพทย์ที่จบไปนั้นจะกลับไปทำงานที่ภูมิลำเนาหรือบ้านเกิดของตนเอง ถือเป็นการแก้ปัญหาสาธารณสุขของประเทศไปพร้อมๆ กัน

มอบทุนสนับสนุนการศึกษา 6 ปีต่อเนื่อง แก่นักศึกษาคณะแพทย์ศาสตร์ศิริราชพยาบาล มหาวิทยาลัยมหิดล รุ่นที่ 1 จำนวน 10 ทุน เป็นจำนวนเงิน 5,656,500 บาท ด้วยมุ่งหวังว่านักศึกษาแพทย์ผู้ได้รับทุนการศึกษานี้ จะนำความรู้ความสามารถที่ได้ร่ำเรียนมาไปใช้ให้เกิดประโยชน์ และเมื่อสำเร็จการศึกษา นักศึกษาแพทย์เหล่านั้นจะกลับไปรับใช้ท้องถิ่นของตนและช่วยเหลือประชาชนต่อไป และสร้างมาตรฐานการสาธารณสุขในชนบท

มอบทุนการศึกษาต่อเนื่อง โครงการ **“โตได้ ต้องโตดี”** ประจำปีการศึกษา 2563 ให้แก่นักเรียน นักศึกษาที่มีผลการเรียนดีและปานกลาง มีความกตัญญู แต่ขาดแคลนทุนทรัพย์ รวมจำนวน 26 ทุน เป็นจำนวนเงิน 580,000 บาท

มอบทุนการศึกษาให้แก่นักเรียนโรงเรียนวัดเทวราชกุญชร จำนวน 157 ทุน และมอบทุนพระภิกษุ-สามเณร จำนวน 20 ทุน รวมเป็นจำนวนเงิน 227,000 บาท

มอบทุนการศึกษา ให้แก่นักเรียนในโครงการ **“โตได้ ต้องโตดี”** และทุนนักเรียนยากไร้ โรงเรียนเทศบาล 1 (ทีโอเอวิทยา) จ.บุรีรัมย์ ประจำปี 2563 รวมทั้งสิ้น 305 ทุน เป็นจำนวนเงิน 643,500 บาท

การส่งเสริมงานด้านสาธารณสุข เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิต

➢ โครงการ “ดวงตาสดใส ไร้โรคต้อ” ร่วมกับภาควิชาจักษุวิทยา คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล มหาวิทยาลัยมหิดล

บริษัทฯ ร่วมกับมูลนิธิคุณแม่ลี้กิมเกียว ตั้งคาราคุณ จัดโครงการผ่าตัดต้อกระจกให้กับผู้ป่วยผู้ยากไร้ และสนับสนุนการซื้อเครื่องมือผ่าตัดต้อกระจก จำนวน 195 ดวงตา เป็นจำนวนเงิน 1,600,000 บาท โดยโครงการนี้ได้ดำเนินการมา 5 ปีต่อเนื่อง ตั้งแต่ปี 2559 – 2563 ถือเป็นโครงการที่เปิดโอกาสให้ผู้ป่วยที่มีฐานะยากจนได้รับการรักษาอย่างถูกวิธีจากแพทย์ผู้เชี่ยวชาญ โดยไม่เสียค่าใช้จ่ายใดๆ และสามารถกลับมามองเห็นและใช้ชีวิตได้ตามปกติอีกครั้ง

การช่วยเหลือสังคมและกิจกรรมสาธารณประโยชน์

ในปี 2563 บริษัทฯ ได้ช่วยเหลือสังคมและสนับสนุนกิจกรรมสาธารณประโยชน์ต่อสังคม อาทิ

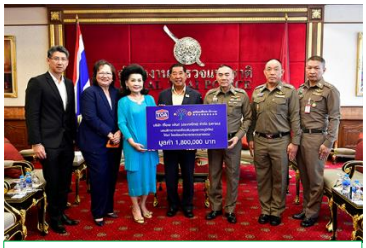
➢ การสนับสนุนสีบริจาค

สนับสนุนสี SuperShield ในโครงการวาดภาพเทิดพระเกียรติ **“Street Art King Bhumibol” ครั้งที่ 7** ในชื่อภาพ “ร่มโพธิ์ร่มไทร” ณ อาคารสมเด็จพระญาณสังวร โรงพยาบาลสมเด็จพระสังฆราช จ.กาญจนบุรี

สนับสนุนสี จำนวน 244 ถัง พร้อมนำพนักงานร่วมทำกิจกรรมจิตอาสาพัฒนาคลองต้นแบบ (คลองตาอูฐ) ปรับปรุงภูมิทัศน์ทาสีรั้ว ความยาว 6,000 เมตร ตาม**โครงการจิตอาสา “เราทำความดี เพื่อชาติ ศาสน์ กษัตริย์” พัฒนาคลองต้นแบบ** โดยกองบัญชาการกองทัพไทย เพื่อถวายเป็นพระราชกุศลเนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว วันที่ 28 กรกฎาคม 2563 ณ โรงเรียนวัดเวฬุวนาราม เขตดอนเมือง

มอบเงิน 1,600,000 บาท ให้แก่โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชหล่มเก่าและท่าบ่อ เพื่อนำไปปรับภูมิทัศน์ ทาสีภายนอกอาคาร

มอบสีทาอาคาร จำนวน 141 ถัง เพื่อนำมาปรับปรุงพัฒนาหน่วยศูนย์กองกำลังสำรอง ค่ายธนะรัชต์ อ.ปราณบุรี จ.ประจวบคีรีขันธ์



มอบสีทาอาคาร จำนวน 821 ถัง เป็นจำนวนเงิน 1,800,000 บาท เพื่อนำไปใช้ปรับปรุงอาคารโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดน

TOA Paint Vietnam Co., Ltd. สนับสนุนกิจกรรม CSR โดย The National Fund For Vietnamese Children

การสนับสนุนกิจกรรมเพื่อสังคมก่อตั้งโดย The National Fund For Vietnamese Children มาตั้งแต่ปี 2558 อาทิ ซ่อมแซมทาสีให้แก่โรงเรียน โรงพยาบาล สถานสงเคราะห์เด็ก เป็นต้น เพื่อสร้างความสุข ความปลอดภัย และน่าอยู่ให้แก่เด็กๆ ในประเทศเวียดนาม ภายใต้แนวคิด “Paint Happiness, Draw Love” ในปี 2563 TOA Paint Vietnam Co., Ltd. ได้บริจาค 1 พันล้านดองเวียดนาม ให้แก่ The National Fund for Vietnam Children ณ อ.บั๊กจ่ามี (Bac Tra My) จ.กว๋างนาม (Quang Nam)

➢ การช่วยเหลือเหตุการณ์ภัยธรรมชาติ

ลงพื้นที่แจกถุงยังชีพเพื่อช่วยเหลือประชาชนที่ได้รับผลกระทบจากภัยน้ำท่วมในพื้นที่ อำเภอศรีสำโรง และตำบลปากแคว อำเภอเมืองสุโขทัย จังหวัดสุโขทัย

➢ การสนับสนุนด้านกีฬา

TOA Women Thailand Basketball League

บริษัทฯ และสมาคมกีฬาบาสเกตบอลแห่งประเทศไทยเล็งเห็นความสำคัญในการพัฒนาศักยภาพของผู้เล่นในระดับเยาวชนที่มีความสามารถ แต่ยังไม่มีเวทีในการเฉิดฉาย ซึ่งเยาวชนเหล่านี้เองในอนาคตจะก้าวขึ้นมาเป็นกำลังหลักของชาติและของสโมสรอื่น ๆ ต่อไป ทีม **TOA Young Stars** จึงเป็นทีมที่ตั้งขึ้นมาเพื่อนำนักกีฬาหญิงในระดับเยาวชนทีมชาติ หรือ นักกีฬาหน้าใหม่อายุน้อยที่มีแวว และยังไม่ได้สังกัดสโมสรใด ๆ มารวมทีมกัน ภายใต้การทำทีมของโค้ชกล้วย กมลชนก รัตรอดกิจ และ โค้ช ดาวใจ วงศ์ชมภู

TOA #ทีโอเออไม่ทิ้งกัน

การช่วยเหลือโรงพยาบาลภาครัฐ

- การมอบเงินช่วยเหลือและผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดฆ่าเชื้อโรค ให้แก่ กระทรวงสาธารณสุข และโรงพยาบาลหลายแห่ง อาทิ โรงพยาบาลสมุทรปราการ โรงพยาบาลบางพลี โรงพยาบาลบางบ่อ สถาบันบำราศนราดูร โรงพยาบาลศิริราช โรงพยาบาลรามาธิบดี โรงพยาบาลราชวิถี เป็นต้น
- การมอบรถพยาบาลกู้ชีพขั้นสูงระบบความดันลบคันแรกของประเทศไทย พร้อมอุปกรณ์ติดตั้ง สำหรับเคลื่อนย้ายผู้ป่วยโควิด-19 ให้แก่ โรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์ฯ
- การสนับสนุนอุปกรณ์ทางการแพทย์ อาทิ ชุดตรวจโรคติดเชื้อไวรัสโควิด-19 ให้แก่หน่วยงานภาครัฐ เพื่อนำไปแจกจ่ายให้กับโรงพยาบาลภาครัฐทั่วประเทศ และการสนับสนุนชุด PPE จำนวน 10,000 ชุด ให้แก่กระทรวงสาธารณสุข สำหรับแจกจ่ายบุคลากรทางการแพทย์

การแจกถุงยังชีพ

การแจกถุงยังชีพ (ข้าวสาร อาหารแห้ง, น้ำมันพืช, น้ำยาล้างจาน, นมสดพาสเจอร์ไรส์พร้อมดื่ม ฯลฯ) เพื่อช่วยเหลือประชาชนในชุมชนที่ได้รับผลกระทบทั่วประเทศ ทั้งในจังหวัดสมุทรปราการ และกรุงเทพฯ ครบทั้ง 50 เขต อาทิ เขตวัฒนา เขตวังทองหลาง เขตห้วยขวาง เขตสายไหม เขตคลองเตย เขตบางรัก ฯลฯ รวมทั้งในต่างจังหวัด อาทิ เชียงราย ขอนแก่น ศรีสะเกษ ชลบุรี นนทบุรี รวมเป็นจำนวนกว่า 50,000 ชุด

การช่วยเหลือประชาชน

“พลิกวิกฤติ สร้างโอกาส สร้างอาชีพ กับ TOA” เป็นโครงการจัดอบรมหลักสูตรวิชาชีพช่างทาสีมืออาชีพ เพื่อสร้างงาน สร้างอาชีพ ให้มีรายได้เลี้ยงครอบครัว มีเป้าหมายดังนี้

ส่งเสริมและพัฒนาวิชาชีพ

สนับสนุนผู้ถูกเลิกจ้างหรือผู้ตกงานจากวิกฤติโควิด-19 ด้วยองค์ความรู้และความเชี่ยวชาญของ TOA (สี เคมีภัณฑ์ก่อสร้าง ยิปซั่มบอร์ด) ออกแบบหลักสูตรให้ผู้อบรมเป็นมืออาชีพ ด้านบริการงานทาสี

สร้างโอกาส

ผู้ที่ได้ผ่านการอบรม จะมีโอกาสได้ทำงานกับบริษัทด้านงานก่อสร้างที่เป็นพันธมิตรของ TOA หรือให้บริการงานทาสีอาคาร ผ่านระบบ market place ของ TOA

สร้างสุขส่วนรวมให้สังคม

กิจกรรมสนับสนุนสีให้สาธารณะ สร้างรายได้ให้ท้องถิ่น

หลักสูตรประกอบด้วย ระบบงานสีทาอาคาร และระบบติดตั้งแผ่นยิปซั่มสำหรับงานฝ้า มีอบรมทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติจริง เพราะปัจจุบันตลาดทาสีบ้านเก่า (Repaint) มีจำนวนมาก ถือเป็นอีกหนึ่งช่องทางในการสร้างรายได้ให้กับช่างสี และตั้งเป้าหมายเปิดอบรมให้แก่ผู้ว่างงานในระยะแรก เป็นจำนวน 400 คน พร้อมมอบเงินเบี้ยเลี้ยงช่วยเหลือวันละ 400 บาท ตลอดระยะเวลาการอบรม 5 วัน และใบประกาศนียบัตรรับรองการฝึกอบรมหลักสูตรจาก TOA

ผลการดำเนินโครงการดังกล่าว มีผู้ร่วมอบรมทั้งหมด 407 คน มีโอกาสได้ฝึกงานกับบริษัทฯ ด้านงานก่อสร้าง จำนวน 23 คน และสามารถทำงานต่อได้จำนวน 3 คน

มิติสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานของความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม และมุ่งมั่นที่บรรเทาผลกระทบทางสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ รวมถึงจัดให้มีกลไกในการจัดการเรื่องด้านสิ่งแวดล้อมอย่างมีประสิทธิภาพ

การสร้างวัฒนธรรมองค์กรด้านสิ่งแวดล้อม

- บริษัทฯ มุ่งมั่นในการขับเคลื่อนองค์กรที่มีการสร้างวัฒนธรรมองค์กรด้านสิ่งแวดล้อมและนำมาปฏิบัติอย่างมีประสิทธิผล โดยครอบคลุมตามหลักมาตรฐานความรับผิดชอบต่อสังคม (Green Industry) พร้อมทั้งพัฒนาเพื่อยกระดับความคิดและการกระทำของพนักงานในการสร้างผลลัพธ์ที่สามารถลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมให้ได้มากที่สุด สร้างการมีส่วนร่วมและความตระหนักในความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมระดับบุคคลเพื่อไปสู่วัฒนธรรมสีเขียว (Green Culture)

แนวทางการบริหารจัดการ

นโยบายการสร้างวัฒนธรรมองค์กรด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจด้านผลิตภัณฑ์สีและสารเคลือบผิวและได้ตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาเศรษฐกิจควบคู่กับการดูแลสิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน จึงมีความมุ่งมั่นในการส่งเสริมและสร้างวัฒนธรรมองค์กรด้านสิ่งแวดล้อมให้เกิดขึ้นกับพนักงานทุกระดับตลอดจนผู้มีส่วนได้เสียอื่นๆ ขององค์กร เช่น คู่ค้าธุรกิจ ลูกค้า และชุมชน โดยมีแนวทางในการดำเนินการดังนี้

(1) ประเมินผลกระทบทางด้านสิ่งแวดล้อมที่ครอบคลุมถึงพนักงาน และผู้มีส่วนได้เสียขององค์กร และมีมาตรการควบคุมป้องกันผลกระทบที่มีนัยสำคัญ รวมทั้งเปิดเผยข้อมูลผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมสู่สาธารณะ

(2) ส่งเสริมและสร้างวัฒนธรรมองค์กรด้านสิ่งแวดล้อมให้เกิดขึ้นกับพนักงานภายในองค์กร รวมทั้งผู้มีส่วนได้เสียครอบคลุมทั้งห่วงโซ่อุปทาน และมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

(3) ส่งเสริมกิจกรรมด้านสิ่งแวดล้อม เพื่อเน้นให้ความรู้และการมีส่วนร่วมของพนักงานภายในองค์กรรวมทั้งผู้มีส่วนได้เสียให้มีค่านิยม และจริยธรรมด้านสิ่งแวดล้อมจนกลายเป็นวัฒนธรรมองค์กรด้านสิ่งแวดล้อม

(4) มีการปฏิบัติตามกฎหมาย และข้อกำหนดต่างๆ ด้านสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด รวมถึงการนำแนวทางสากลด้านสิ่งแวดล้อมมาประยุกต์ใช้ภายในองค์กร เพื่อลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม

(5) ให้ความสำคัญและเคารพต่อสิทธิมนุษยชนของพนักงานภายในองค์กร รวมทั้งผู้มีส่วนได้เสีย โดยจัดให้มีช่องทางการรับข้อร้องเรียนที่ไม่เป็นธรรมทางด้านสิ่งแวดล้อม

(6) ติดตามและประเมินการคงอยู่ของวัฒนธรรมองค์กรด้านสิ่งแวดล้อมเป็นระยะ เพื่อนำมาพัฒนาและปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง

การมีนวัตกรรมและเผยแพร่นวัตกรรมซึ่งได้จากการดำเนินงานที่มีความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ได้นำแนวคิดในการรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมมาปรับใช้และคิดค้นให้เกิดนวัตกรรมทางธุรกิจที่สร้างประโยชน์ความสามารถในการแข่งขันต่อธุรกิจและสิ่งแวดล้อม โดยมีการตรวจสอบกระบวนการต่างๆ ของธุรกิจที่อาจก่อให้เกิดความเสี่ยงหรือมีผลกระทบในทางลบต่อสิ่งแวดล้อม และศึกษาหาแนวทางแก้ไขเพื่อลดผลกระทบดังกล่าว โดยพิจารณาและวิเคราะห์กระบวนการทำงานอย่างละเอียดครอบคลุมทุกด้าน เพื่อสร้างโอกาสในการพัฒนาไปสู่การค้นพบนวัตกรรมทางธุรกิจในการคิดค้นผลิตภัณฑ์ใหม่ ที่สามารถตอบสนองความต้องการและทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางสังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อความเจริญเติบโตของธุรกิจอย่างยั่งยืน

กระบวนการผลิตระบบอัตโนมัติ (โปรแกรม ABB) ในระบบปิดแบบ Slurry (Closed system) ช่วยลดผลกระทบเชิงลบต่อสิ่งแวดล้อมถึงร้อยละ 50

กระบวนการผลิตระบบปิดแบบ Slurry (Closed system) ควบคุมด้วยระบบอัตโนมัติ (โปรแกรม ABB) วัตถุดิบหลักทั้งชนิดผงและเหลวถูกเก็บไว้ใน SILO และ Storage tank โดยการส่งผ่านวัตถุดิบหลักเข้าไปในกระบวนการผลิตเป็นระบบปิด (Closed system) ช่วยลดระยะเวลาการผลิต ช่วยลดน้ำเสีย ช่วยลดผลกระทบเชิงลบต่อสิ่งแวดล้อมถึงร้อยละ 50 และใช้ Robot ในการเคลื่อนย้ายสินค้าระหว่างการบรรจุ เพื่อให้เกิดความปลอดภัยต่อพนักงานและลดการใช้พลังงาน

การพัฒนานวัตกรรมสินค้าและบริการ

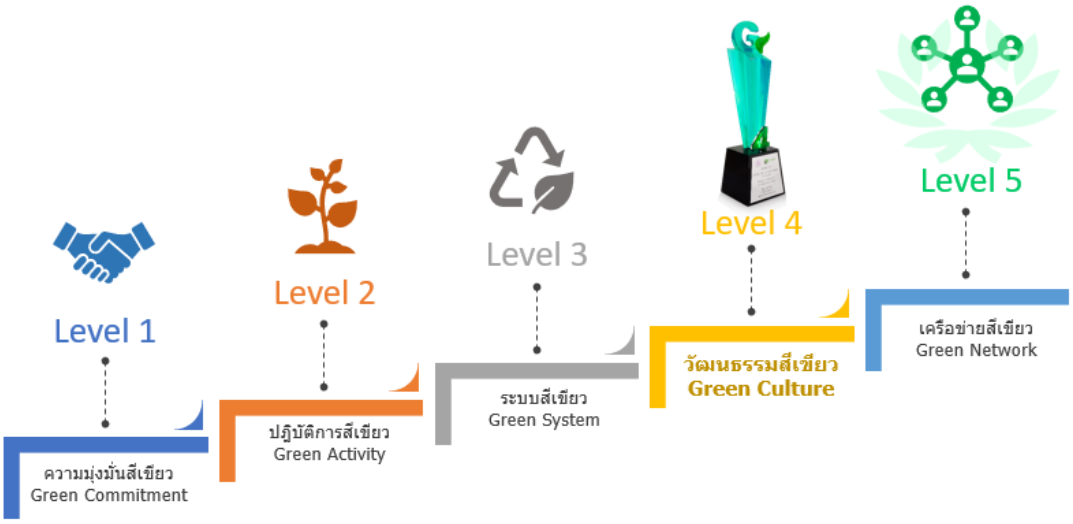
บริษัทฯ มีนโยบายในการพัฒนาผลิตภัณฑ์สินค้าและบริการของบริษัทฯ ด้วยนวัตกรรมสีปลอดภัยต่อชีวิตและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (Greenovation) และมีส่วนช่วยลดการใช้พลังงาน อีกทั้งตอบสนองผู้บริโภคด้วยความรับผิดชอบ (Consumer Issues) ภายใต้แนวคิดนวัตกรรมสีปลอดภัยและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (Greenovation Products Development) และมาตรฐานการรับรองผลิตภัณฑ์ต่างๆ ทั้งในระดับประเทศและต่างประเทศ

TOA Greenovation			
	Clean **ลดสารเคมีที่เป็นอันตราย**	**Green** **ดีต่อสุขภาพและสิ่งแวดล้อม**	**Save** **คุ้มค่าและประหยัดพลังงาน**
Raw Material	-Zero Heavy Metal -Non Isocyanate -Transform Solvent base to Water base	-APEO Free -Ammonia Free -Formaldehyde Free -Near “0” VOCs -Bio base material -Low Oder -Low Emission -Less Solvent -Anti Bacteria/Virus	-Energy Saving (Heat Insulator, IR Reflective) -Super Durable -Single Component -Reuse/Reduce/Recycle -Easy to use -Reduce Application Time
Process	-Zero Heavy Metal	-Reduce Emission -Reduce Dust -Waste Management	-Automation -Reuse/Reduce/Recycle -Increase efficiency

โครงการอุตสาหกรรมสีเขียว

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของสิ่งแวดล้อม จึงได้พัฒนาเข้าสู่อุตสาหกรรมสีเขียว ตามโครงการของกระทรวงอุตสาหกรรม ซึ่งช่วยส่งเสริมให้เกิดการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งแสดงถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกองค์กรตลอดห่วงโซ่อุปทานเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน จนทำให้บริษัทฯ ได้อยู่ใน **ระดับที่ 4 วัฒนธรรมสีเขียว (Green Culture)** คือ การที่ทุกคนในองค์กรให้ความร่วมมือร่วมใจดำเนินงานอย่างเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมในทุกด้านของการประกอบกิจการ จนกลายเป็นส่วนหนึ่งของวัฒนธรรมองค์กร โดยมีระยะเวลาการรับรอง 3 ปี (มีอายุรับรองถึงปี 2565)

ระดับการพัฒนา 5 ขั้นสู่อุตสาหกรรมสีเขียว



ผลการดำเนินงาน

รณรงค์การลดใช้ถุงพลาสติก

บริษัทฯ ได้รณรงค์การลดใช้ถุงพลาสติกและโฟม มี Line Official เพื่อรับข้อมูลข่าวสารด้านสิ่งแวดล้อม เพื่อส่งเสริมให้พนักงานมีส่วนร่วมในการลดปัญหาสิ่งแวดล้อม พร้อมทั้งสร้างความตระหนักถึงพิษภัยจากพลาสติกและขยะพลาสติก

ตั้งแต่วันที่ 6 มกราคม 2563 เป็นต้นไป ร้านค้าในบริษัทฯ ได้ร่วมมืองดแจกถุงพลาสติก และขอความร่วมมือจากพนักงานในการพกถุงผ้า ไม่รับถุงพลาสติก เพื่อร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการลดขยะพลาสติก

การใช้กระดาษที่ใช้แล้วทั้ง 2 ด้าน

การขอความร่วมมือจากพนักงานในการรวบรวมกระดาษที่ใช้ครบแล้วทั้ง 2 ด้านให้ฝ่ายสนับสนุนเทคนิคสีทาอาคารเพื่อนำมาใช้สำหรับรองลากเฉดสี เพื่อส่งเสริมการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า

การปฏิบัติตามกฎหมายสิ่งแวดล้อม

- บริษัทฯ เข้าใจถึงความจำเป็นในการปรับปรุงการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง ด้วยการพัฒนาประสิทธิภาพการดำเนินงานให้สอดคล้องกับกฎหมาย ข้อบังคับ และมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม เพื่อไม่ให้เกิดปัญหาการละเมิดกฎระเบียบข้อบังคับต่างๆ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังตระหนักดีว่าข้อกำหนดและกฎหมายใหม่ที่เกิดขึ้นสามารถส่งผลกระทบเชิงลบต่อธุรกิจ หากไม่ให้ความสำคัญกับการปกป้องสิ่งแวดล้อมเป็นอันดับแรก

แนวทางการบริหารจัดการ

การปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านสิ่งแวดล้อมเป็นความรับผิดชอบหลักและมีความสำคัญทางธุรกิจเป็นลำดับต้นๆ บริษัทฯ ได้ประกาศนโยบายด้านสิ่งแวดล้อมที่มุ่งเน้นการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดต่างๆ ด้านสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด รวมถึงการนำแนวทางสากลมาประยุกต์ใช้ภายในองค์กร เพื่อลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม และมีการทบทวนติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างสม่ำเสมอ เพื่อนำมาพัฒนาและปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง

บริษัทฯ ตั้งเป้าหมายต่อเนื่องในการไม่ให้เกิดการละเมิดข้อปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม และมุ่งหมายที่จะจัดการบริหารการปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านสิ่งแวดล้อมอย่างมีประสิทธิภาพ

ผลการดำเนินงาน

บริษัทฯ ได้รับการรับรองระบบคุณภาพและมาตรฐานสิ่งแวดล้อม ดังนี้

ในประเทศ

- ระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมมาตรฐาน ISO 14001: 2015
- มาตรฐานระบบบริหารงานคุณภาพ ISO 9001: 2015
- การรับรองมาตรฐาน Green Label Singapore จาก Singapore Environment Council ประเภท “Environmentally Preferred Paint” (ส่งออกในประเทศอินโดนีเซีย มาเลเซีย)
- การรับรองผลิตภัณฑ์ฉลากเขียว การรับรองผลิตภัณฑ์ปลอดสารปรอทและตะกั่ว (Green Label Thailand)
- การรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์สีทาอาคาร ด้วยฉลากประหยัดพลังงานประสิทธิภาพสูงเบอร์ 5 (Energy Saving Label) จากกระทรวงพลังงาน
- การรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมต่างๆ (มอก.)
- การจัดทำคาร์บอนฟุตพริ้นท์ของผลิตภัณฑ์ หรือฉลากลดโลกร้อน ซุปเปอร์ชิลด์ (Supershield) ซุปเปอร์ชิลด์ ดูราคลีน เอ พลัส (Supershied DURACLEAN A+) ทีโอเอ ชิลด์ วัน นาโน (TOA Shield-1 Nano) ทีโอเอ รูฟเพ้นท์ ซันบล็อค (TOA Roof Paint Sunblock) โฟร์ซีซันส์ (4 seasons) และเอ็กซ์ตร้าปาม (Extrapam)
- โครงการสนับสนุนกิจกรรมลดก๊าซเรือนกระจก (Low Emission Support Scheme : LESS): 1) โครงการคัดแยกขยะและการจัดการของเสียในโรงงาน และ 2) ธนาคารขยะรีไซเคิลโรงเรียนวัดเสาธงกลาง ได้รับการประเมินว่าสามารถลดก๊าซเรือนกระจกได้ 142.292 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า

ต่างประเทศ

- ระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมมาตรฐาน ISO 14001: 2015 ของ TOA Paint (Vietnam) Co., Ltd และ TOA Paint Products Sdn. Bhd.
- มาตรฐานระบบบริหารงานคุณภาพ ISO 9001: 2015 ของ TOA Paint (Vietnam) Co., Ltd, PT TOA Coating Indonesia และ TOA Paint Products Sdn. Bhd.
- การรับรองมาตรฐาน Green Label Singapore จาก Singapore Environment Council ประเภท “Environmentally Preferred Paint” ของ TOA Paint (Vietnam) Co., Ltd, และ TOA Paint Products Sdn. Bhd.
- การรับรอง Eco-Label Licence และ Product Certification Licence โดย SIRIM QAS International Sdn. Bhd. ของ TOA Paint Products Sdn. Bhd.

เฉพาะข้อมูลในประเทศไทย

	เป้าหมาย 2563	ผลการดำเนินงาน			
		2563	2562	2561	2560
จำนวนอุบัติการณ์ด้านสิ่งแวดล้อมที่มีนัยสำคัญ	0	0	0	0	0
จำนวนครั้งของค่าปรับที่มีนัยสำคัญ	0	0	0	0	0

การจัดการพลังงาน

- พลังงานมีความจำเป็นอย่างมากต่อภาคอุตสาหกรรม ความต้องการพลังงานที่เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องส่งผลกระทบต่ออุปสงค์และอุปทาน อันนำมาซึ่งความผันผวนของต้นทุนการผลิตของภาคอุตสาหกรรม บริษัทฯ จึงเห็นความสำคัญในการส่งเสริมการใช้พลังงานให้เกิดประสิทธิภาพและประโยชน์สูงสุด การอนุรักษ์พลังงานเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงานของบริษัทฯ ปรับปรุงประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากรอย่างต่อเนื่องและเหมาะสมกับธุรกิจ โดยการอนุรักษ์พลังงานเป็นหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้บริหารและพนักงานทุกระดับ

แนวทางการบริหารจัดการ

นโยบายด้านพลังงาน

บริษัทฯ มีเจตนารมณ์แน่วแน่ที่จะพัฒนาผลิตภัณฑ์ และองค์กรให้มีความเจริญก้าวหน้าอย่างไม่หยุดยั้งควบคู่ไปกับการดำเนินการเรื่องการจัดการพลังงาน บริษัทฯ จึงเล็งเห็นว่าการจัดการพลังงานเป็นสิ่งสำคัญ โดยถือเป็นหน้าที่ของผู้บริหารทุกระดับที่จะต้องสนับสนุนและรับผิดชอบเรื่องดังกล่าวโดยตรง รวมทั้งเป็นหน้าที่ของพนักงานทุกคนที่ต้องร่วมมือกันดำเนินการเพื่อจัดการพลังงานอย่างต่อเนื่อง และให้คงอยู่ตลอดไป บริษัทฯ มีคณะทำงานด้านการจัดการพลังงานองค์กร และคณะกรรมการทบทวนระบบการจัดการพลังงาน เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานด้านพลังงานยังคงมีประสิทธิภาพและก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด โดยกำหนดนโยบายด้านพลังงาน ดังนี้

(1) ดำเนินการและพัฒนาระบบการจัดการพลังงานอย่างเหมาะสม โดยกำหนดให้การจัดการพลังงานเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงานของบริษัทฯ ซึ่งจะต้องสอดคล้องกับกฎหมายและข้อกำหนดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

(2) ดำเนินการปรับปรุงประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากรพลังงานขององค์กรอย่างต่อเนื่องและเหมาะสมกับธุรกิจ เทคโนโลยีที่ใช้และแนวทางปฏิบัติที่ดี

(3) กำหนดแผนงานและเป้าหมายการจัดการพลังงานในแต่ละปี และสื่อสารให้พนักงานทุกคนเข้าใจและปฏิบัติได้ถูกต้อง

(4) การจัดการพลังงานเป็นหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ทุกระดับที่จะต้องให้ความร่วมมือในการปฏิบัติตามมาตรการที่กำหนด ติดตามตรวจสอบและรายงานต่อคณะทำงานการจัดการพลังงาน

(5) ให้การสนับสนุนที่จำเป็น รวมถึงทรัพยากร ด้านบุคลากร ด้านสารสนเทศ ด้านงบประมาณ เวลาในการทำงานการฝึกอบรมและการมีส่วนร่วมในการนำเสนอข้อคิดเห็น เพื่อพัฒนางานด้านพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ

(6) ประเมิน ควบคุม ปริมาณการใช้พลังงาน เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพด้านพลังงานอย่างต่อเนื่องและมีความเหมาะสมกับลักษณะการใช้พลังงานของบริษัทฯ

(7) ดำเนินการออกแบบและจัดซื้อ จัดหาเครื่องจักร เครื่องมือ อุปกรณ์การผลิต และบริการอื่นๆ ที่จำเป็นโดยพิจารณาถึงการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพของผลิตภัณฑ์หรือบริการดังกล่าว

(8) ผู้บริหารและคณะทำงานการจัดการพลังงานจะทบทวนและปรับปรุงนโยบาย เป้าหมายและแผนการดำเนินงานด้านพลังงานทุกปี

ผลการดำเนินงาน

มาตรการอนุรักษ์พลังงาน

ตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้มีการดำเนินมาตรการอนุรักษ์พลังงานอย่างต่อเนื่องทุกปี และมีกิจกรรมให้พนักงานได้ร่วมประเมินการจัดการพลังงานขององค์กรเพื่อสร้างและส่งเสริมจิตสำนึกการใช้พลังงานและการอนุรักษ์พลังงาน ในปี 2563 ได้กำหนดเป้าหมายการประหยัดพลังงาน 1.5% (188,546 kW.h/ปี) เมื่อเทียบกับการใช้พลังงานรวมในปี 2562 (12,569,739 kWh./ปี) ในปี 2563 บริษัทฯ ได้ดำเนินโครงการอนุรักษ์พลังงาน 4 โครงการ ดังนี้

1. โครงการเปลี่ยน Chiller แบบสกรูทดแทนแบบลูกสูบที่ฝ่ายผลิต Pails

หัวข้อ	กิโลวัตต์	กิโลวัตต์-ชั่วโมง/ปี	บาท/ปี
ผลประหยัด	15.07	86,049	328,707
เงินลงทุน			1,379,400
ระยะเวลาคืนทุน			4.19 ปี

2. โครงการเปลี่ยนเครื่องอัดอากาศ 110 kW จากสกรู Load-Unload เป็นสกรู VSD โรงงานผลิตสำโรง

หัวข้อ	กิโลวัตต์	กิโลวัตต์-ชั่วโมง/ปี	บาท/ปี
ผลประหยัด	77	118,125	489,392
เงินลงทุน			1,580,000
ระยะเวลาคืนทุน			3.2 ปี

3. โครงการเปลี่ยนหลอด Fluorescent T5 เป็น LED T8 ที่อาคารสำนักงาน (2,670 หลอด)

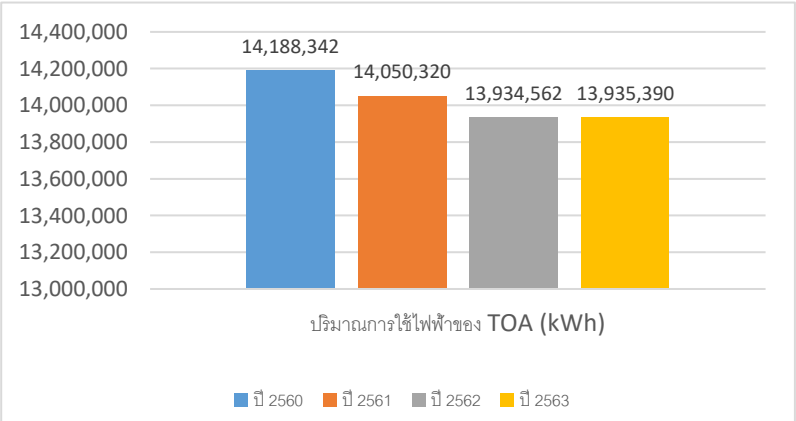
หัวข้อ	กิโลวัตต์	กิโลวัตต์-ชั่วโมง/ปี	บาท/ปี
ผลประหยัด	37.38	81,638	311,857
เงินลงทุน			1,496,690
ระยะเวลาคืนทุน			4.8 ปี

4. โครงการเปลี่ยนหลอด Fluorescent T8 เป็น LED T8 ที่อาคารสำนักงานในโรงงาน (1,773 หลอด)

หัวข้อ	กิโลวัตต์	กิโลวัตต์-ชั่วโมง/ปี	บาท/ปี
ผลประหยัด	42.55	93,274	356,307
เงินลงทุน			398,925
ระยะเวลาคืนทุน			1.1 ปี

จากผลรวมทั้ง 4 มาตรการข้างต้นสามารถประหยัดพลังงานไฟฟ้าได้ 379,086 กิโลวัตต์-ชั่วโมง/ปี ซึ่งบรรลุเป้าหมายที่วางไว้

ส่วนปริมาณการใช้ไฟฟ้าทั้งหมดในปี 2563 ใกล้เคียงจากปี 2562 เท่ากับ 13,935,390 kWh แม้มีกิจกรรมการใช้ไฟฟ้าเพิ่มขึ้น



รายงานปริมาณการใช้ไฟฟ้าต่อปี (2560 - 2563)

การจัดการทรัพยากรน้ำ

- น้ำเป็นทรัพยากรธรรมชาติที่ผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วนให้ความสำคัญเนื่องจากมีปริมาณจำกัดและสำคัญต่อการดำรงชีวิตของมนุษย์ การบริหารจัดการน้ำที่ไม่มีประสิทธิภาพนอกจากอาจก่อให้เกิดการขาดแคลนน้ำแล้ว ยังอาจส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมจากการปล่อยน้ำที่มีคุณภาพต่ำกว่ามาตรฐานลงสู่แหล่งน้ำสาธารณะ และนำไปสู่ความขัดแย้งกับชุมชนหรือผู้ใช้ประโยชน์จากแหล่งน้ำนั้น ซึ่งส่งผลกระทบต่อความน่าเชื่อถือในการทำธุรกิจของบริษัทฯ

แนวทางการบริหารจัดการ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการจัดการทรัพยากรน้ำอย่างมีประสิทธิภาพ ครอบคลุมในทุกกระบวนการผลิต ตั้งแต่การนำน้ำมาใช้ในกระบวนการผลิต การรักษาสภาพแวดล้อมภายหลังจากกระบวนการผลิต จึงกำหนดมาตการในการจัดการน้ำ โดยอยู่ภายใต้ข้อกำหนดทางกฎหมายอย่างเคร่งครัด และคำนึงถึงผลกระทบต่อปริมาณการใช้น้ำของชุมชนในพื้นที่ควบคู่ไปกับการตระหนักถึงหน้าที่ในการป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นกับการดำเนินงานของบริษัทฯ ในภาวะการขาดแคลนน้ำ โดยมีการจัดการดังนี้

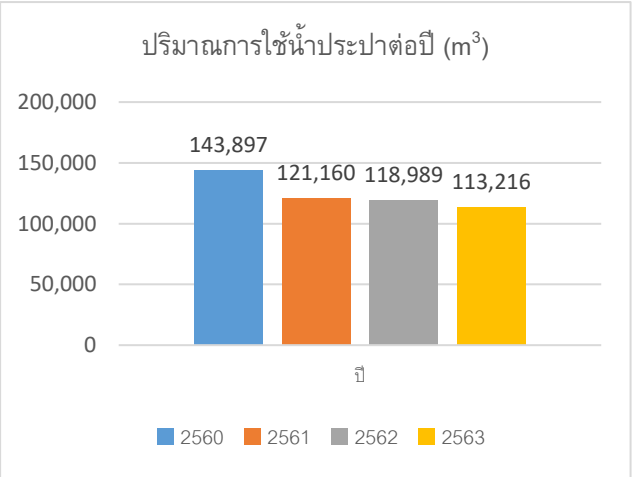
- การพัฒนานวัตกรรมกระบวนการผลิตที่ลดการใช้น้ำ (ระบบ Pigging)
- บำรุงรักษาระบบน้ำประปา ให้มีประสิทธิภาพอยู่ในสภาพพร้อมใช้งานได้เสมอ
- ติดตั้งระบบบำบัดน้ำเสีย เพื่อให้น้ำที่ใช้ในกระบวนการผลิตได้รับการบำบัดก่อนปล่อยลงสู่ระบบระบายน้ำสาธารณะ และสามารถหมุนเวียนน้ำกลับมาใช้ใหม่

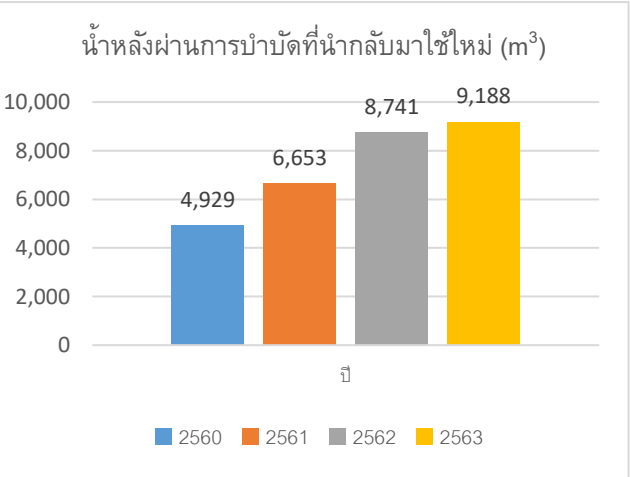
ผลการดำเนินงาน

ปริมาณการใช้น้ำจำแนกตามแหล่งน้ำ

หน่วย : m^3

แหล่งน้ำ	2560	2561	2562	2563
1. น้ำประปา	143,897	121,160	118,989	113,216
2. น้ำหลังผ่านการบำบัดที่นำกลับมาใช้ใหม่	4,929	6,653	8,741	9,188





การจัดการของเสีย

- ของเสียจากกระบวนการผลิตเป็นหนึ่งในประเด็นที่บริษัทฯ ให้ความสำคัญ โดยเฉพาะอย่างยิ่งของเสียอันตรายที่หากเกิดการรั่วไหลอันเนื่องมาจากการบริหารจัดการที่ไม่เหมาะสมอาจส่งผลกระทบโดยตรงต่อบริษัทฯ ทั้งด้านค่าใช้จ่ายในการกำจัดและชื่อเสียง รวมถึงอาจก่อให้เกิดอันตรายต่อสุขภาพของพนักงานและชุมชนใกล้เคียง

แนวทางการบริหารจัดการ

นโยบายการจัดการของเสีย

บริษัทฯ มีความประสงค์ที่จะอยู่ร่วมกับชุมชนและสังคมอย่างยั่งยืน ในการสร้างและสนับสนุนให้เกิดธุรกิจรักษ์สิ่งแวดล้อม และมีความรับผิดชอบต่อสังคม จึงเป็นที่มาของนโยบายการจัดการของเสียขององค์กร เพื่อเป็นแนวปฏิบัติที่ดีในการบริหารจัดการของเสียที่เกิดขึ้นจากกระบวนการผลิต โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

(1) ลดปริมาณของเสียที่ออกสู่สิ่งแวดล้อม ซึ่งส่งผลกระทบทำให้สิ่งแวดล้อมเสื่อมโทรม โดยเน้นส่งเสริมให้มีการหมุนเวียนการใช้ประโยชน์จากของเสีย

(2) ลดปริมาณของเสียที่ต้องส่งกำจัด โดยใช้แนวทางการจัดการของเสียตามหลัก 3Rs (Re-use/ Reduce/ Recycle) เพื่อช่วยให้องค์กรสามารถดำเนินการจัดการของเสียอย่างเป็นระบบ

(3) กำหนดมาตรฐานการปฏิบัติงานและส่งเสริมให้ทุกหน่วยงานมีการวิเคราะห์หาแนวทางการลดปริมาณของเสีย และการจัดการของเสียที่เหมาะสม รวมทั้งมีการควบคุมตรวจสอบการปฏิบัติตามมาตรฐานการจัดการของเสียที่กำหนดไว้อย่างสม่ำเสมอ

(4) จัดให้มีการสื่อสารเรื่องความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดการของเสีย และแลกเปลี่ยนประสบการณ์การจัดการของเสียในแต่ละหน่วยงาน เพื่อสร้างวัฒนธรรมทางด้านสิ่งแวดล้อม และพัฒนาการขยายความเชื่อมโยงทางความคิดด้านการจัดการของเสียให้เกิดขึ้นกับบุคลากรทุกคนในองค์กร

(5) จัดให้มีการตรวจประเมินประสิทธิภาพการจัดการของเสียตามดัชนีชี้วัดที่กำหนดขึ้น และพัฒนาปรับปรุงกิจกรรมด้านการจัดการของเสียอย่างสม่ำเสมอ

(6) กำหนดให้มีผู้รับผิดชอบในการทำหน้าที่ดูแลด้านการจัดการของเสียภายในองค์กรอย่างชัดเจน

การลดของเสียด้วยหลัก 3Rs

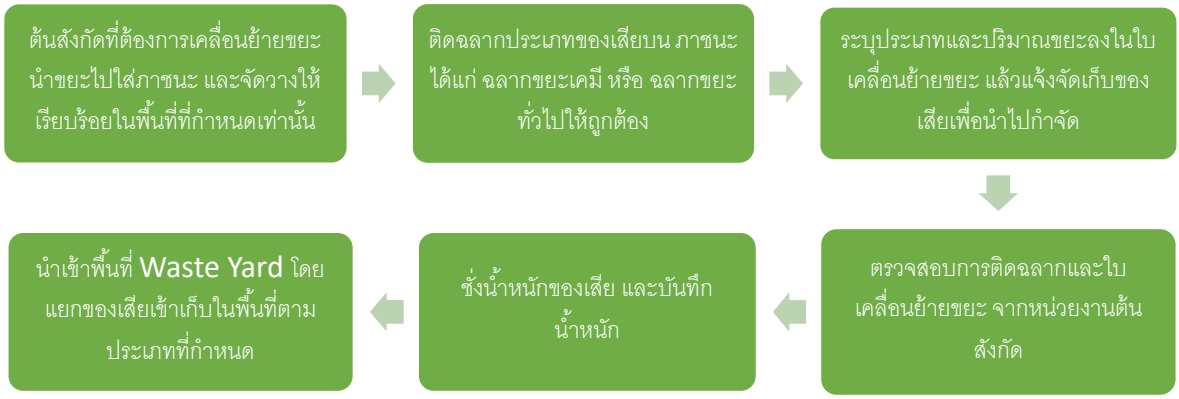
Reduce — **ลดการใช้:** เป็นการลดใช้ทรัพยากรให้เหลือเท่าที่จำเป็นหรือนำมาใช้ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด โดยเฉพาะการลดการบริโภคทรัพยากรที่ใช้แล้วหมดไป

Reuse — **การใช้ซ้ำ:** เป็นการใช้ทรัพยากรให้คุ้มค่าที่สุด การนำผลิตภัณฑ์ต่างๆ ที่สามารถใช้ซ้ำได้มาใช้ก่อนนำไป Recycle รวมถึงการ Repair หรือซ่อมแซมของที่ยังใช้ได้อยู่

Recycle — **การนำกลับมาใช้ใหม่:** เป็นการนำวัสดุที่หมดสภาพแล้วหรือใช้แล้วมาแปรสภาพด้วยกระบวนการต่างๆ ทางอุตสาหกรรมเพื่อนำกลับมาใช้ หรือแปรรูปเป็นผลิตภัณฑ์ชนิดใหม่

การจัดการขยะและวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว

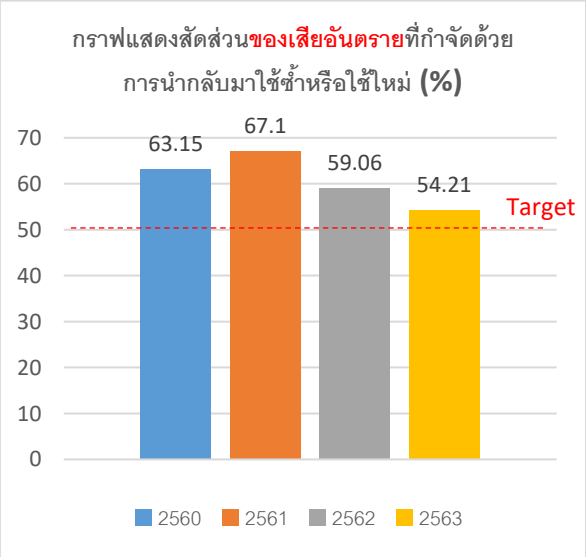
บริษัทฯ มีระเบียบปฏิบัติการด้านการจัดการและควบคุมของเสียซึ่งเกิดขึ้นจากกระบวนการผลิต หรือกิจกรรมอื่นๆ ให้เป็นแนวทางที่เหมาะสมและสอดคล้องกับกฎหมาย ให้เกิดความปลอดภัยในการจัดเก็บ การขนส่ง ตลอดจนการทำลาย เพื่อเป็นแนวทางป้องกันไม่ให้ขยะและวัสดุที่ไม่ใช้แล้วหรือของเสียอันตราย ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม การคัดแยกของเสียในองค์กรกำหนดขั้นตอนการปฏิบัติงานไว้ในระเบียบปฏิบัติงานเรื่อง การจัดการขยะ โดยแบ่งประเภทของขยะเป็น 3 ประเภท คือ ขยะชุมชน ขยะทั่วไป ขยะเคมี และดำเนินการส่งกำจัดของเสียผู้โดยรับกำจัดที่ได้รับอนุญาตถูกต้องตามกฎหมาย ภายใต้การบริหารจัดการ ดังนี้

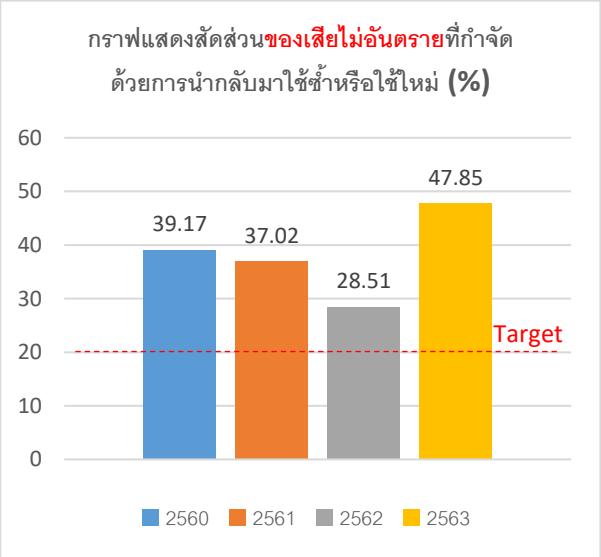


ผลการดำเนินงาน

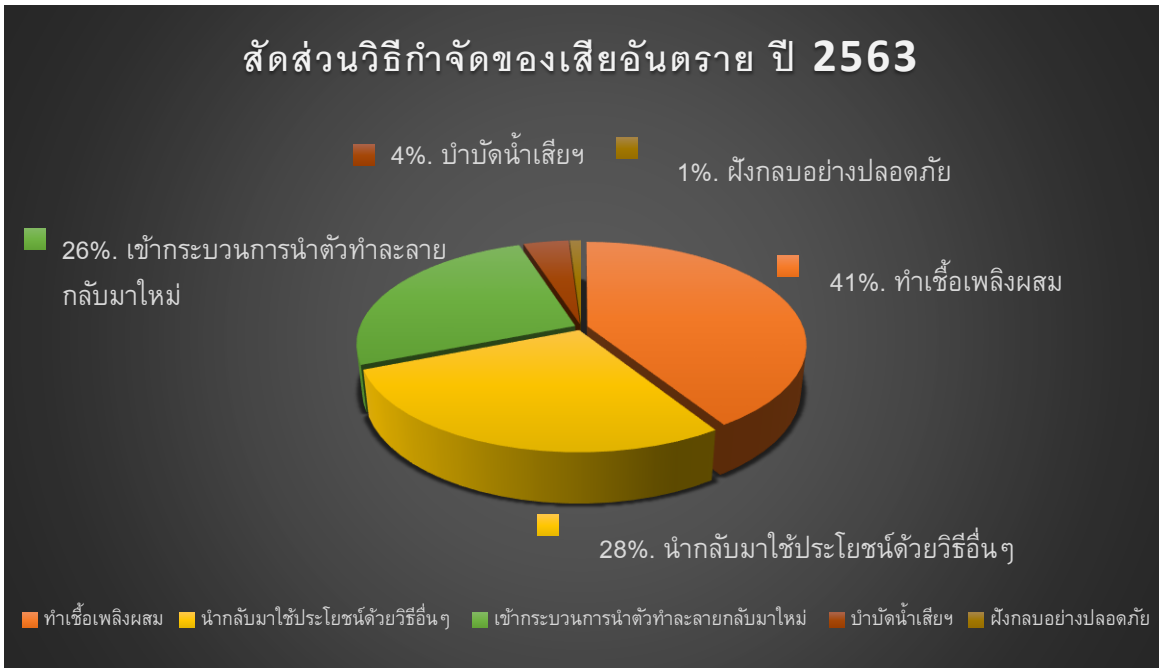
บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการใช้ทรัพยากรที่มีอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชนสูงสุดตามนโยบายสิ่งแวดล้อมและนโยบายการจัดการของเสีย โดยเลือกใช้วัตถุดิบที่มีคุณภาพที่ก่อให้เกิดของเสียน้อยที่สุด มีการตรวจรับและจัดเก็บวัสดุที่มีประสิทธิภาพ การควบคุมที่มีคุณภาพและปลอดภัย

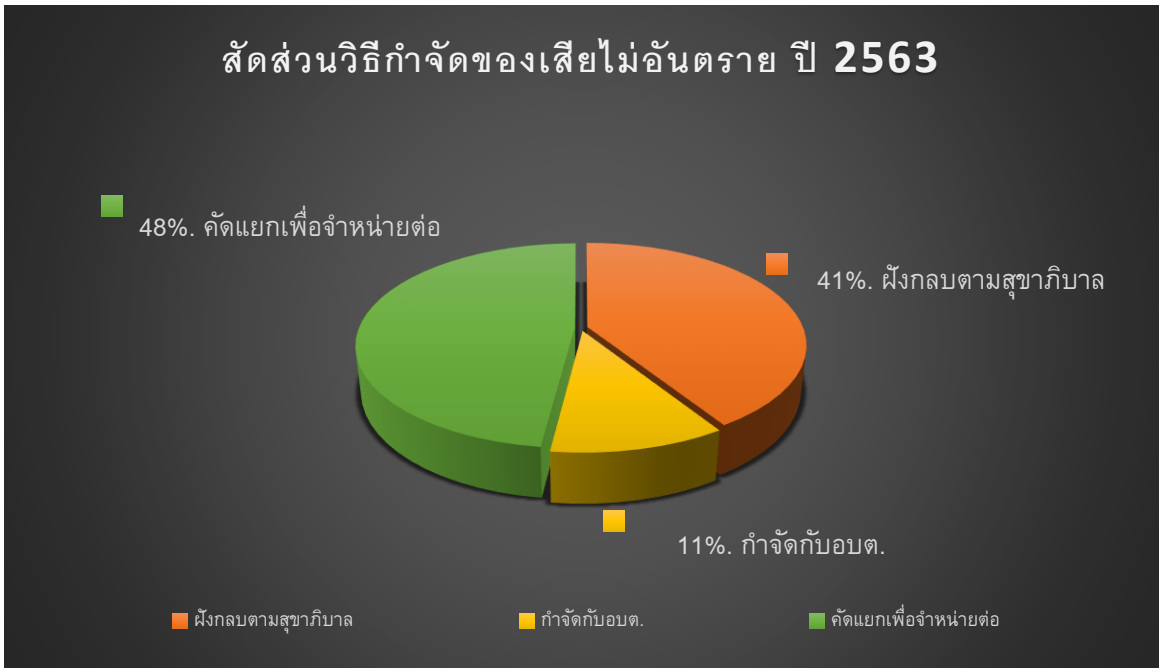
	เป้าหมาย 2563	ผลการดำเนินงาน			
		2563	2562	2561	2560
สัดส่วนของเสียอันตรายที่กำจัดด้วยการนำกลับมาใช้ซ้ำหรือใช้ใหม่	50%	54.21%	59.06%	67.1%	63.15%
สัดส่วนของเสียไม่อันตรายที่กำจัดด้วยการนำกลับมาใช้ซ้ำหรือใช้ใหม่	20%	47.85%	28.51%	37.02%	39.17%





ข้อมูลแสดงสัดส่วนวิธีการกำจัดของเสียอันตรายและไม่อันตรายในปี 2563





การจัดการเพื่อลดปัญหาก๊าซเรือนกระจก

- ภาวะโลกร้อนและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศเป็นภาวะที่ประเทศทั่วโลกให้ความสนใจ และเป็นความท้าทายที่สำคัญที่นำไปสู่ความเสี่ยงในการเกิดภัยพิบัติและส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ระบบนิเวศ เศรษฐกิจ ความเป็นอยู่ของสังคม อันนำมาซึ่งการตั้งเป้าหมายร่วมกันในการควบคุมการเพิ่มขึ้นของอุณหภูมิเฉลี่ยของโลก

แนวทางการบริหารจัดการ

ภาวะโลกร้อนและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศเป็นสิ่งที่บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการป้องกันและลดผลกระทบจากการดำเนินธุรกิจต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ด้วยการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ การอนุรักษ์และประหยัดพลังงาน ในปี 2563 บริษัทฯ ได้แต่งตั้งทั้งคณะกรรมการและคณะทำงานจัดทำคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร เพื่อร่วมมือกันขับเคลื่อนและการเตรียมความพร้อมทวนสอบคาร์บอนฟุตพริ้นท์ รวมถึงการเข้าร่วมโครงการจัดทำคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กรต่อไป

ผลการดำเนินงาน

บริษัทฯ ได้เปิดเผยข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกโดยอ้างอิงวิธีการคำนวณปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากแนวทางการประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร โดยองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) ดังนี้

ข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางตรง (Scope 1)

หน่วย: ton CO_2eq

	2561	2562	2563
การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางตรง (Scope 1)	390.64	402.89	148.82
1. น้ำมันดีเซล (เผาไหม้อยู่กับที่)	2.74	5.55	8.26
2. น้ำมันดีเซล (ที่มีการเคลื่อนที่)	387.9	397.34	323.32

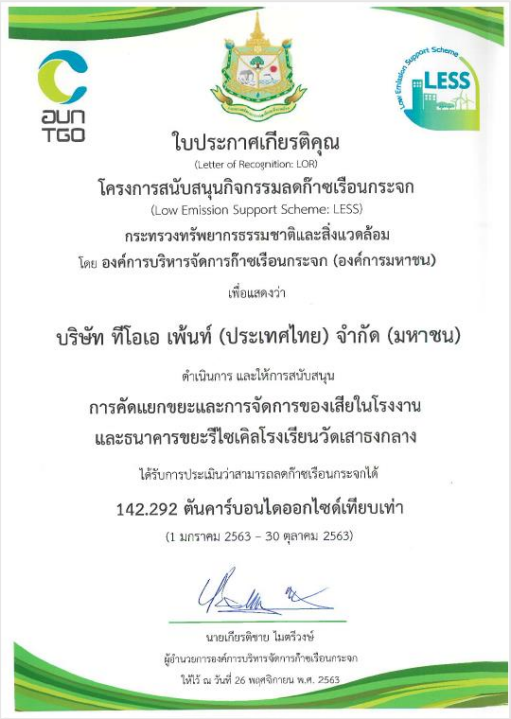
ข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมผ่านการใช้ไฟฟ้า (Scope 2)

หน่วย: ton CO_2eq

	2561	2562	2563
การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมผ่านการใช้ไฟฟ้า (Scope 2)	10,146.99	10,076.57	9,644.74

โครงการสนับสนุนกิจกรรมลดก๊าซเรือนกระจก (Low Emission Support Scheme: LESS)

บริษัทฯ ได้รับใบประกาศเกียรติคุณจากการเข้าร่วมโครงการสนับสนุนกิจกรรมลดก๊าซเรือนกระจก จากกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดย องค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) จำนวน 2 โครงการ ดังนี้



ใบประกาศเกียรติคุณ
(Letter of Recognition: LOR)
โครงการสนับสนุนกิจกรรมลดก๊าซเรือนกระจก
(Low Emission Support Scheme: LESS)
กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
โดย องค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน)
เพื่อแสดงว่า
บริษัท ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)
ดำเนินการ และให้การสนับสนุน
การคัดแยกขยะและการจัดการของเสียในโรงงาน
และธนาคารขยะรีไซเคิลโรงเรียนวัดเสาธงกลาง
ได้รับการประเมินว่าสามารถลดก๊าซเรือนกระจกได้
142.292 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า
(1 มกราคม 2563 – 30 ตุลาคม 2563)
นายเกียรติชาย ไมตรีวงษ์
ผู้อำนวยการองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก
ให้ไว้ ณ วันที่ 26 พฤศจิกายน พ.ศ. 2563

1. **โครงการจัดการของเสีย คัดแยกขยะในโรงงาน**
ปริมาณก๊าซเรือนกระจกที่ลดได้ **141.64 tonnes CO_2eq**

2. **โครงการธนาคารขยะ ที่จัดดำเนินการให้โรงเรียนวัดเสาธงกลาง**
ปริมาณก๊าซเรือนกระจกที่ลดได้ **0.65 tonnes CO_2eq**

GRI Content Index

Disclosure	Description	Page	Detail/Omission	External Assurance
GRI 102: General Disclosures (2016)				
Organizational Profile				
102-1	Name of the organization	Front cover		-
102-2	Activities, brands, products, and services	17-28		-
102-3	Location of headquarters	28		-
102-4	Location of operations	28		-
102-5	Ownership and legal form	28-29		-
102-6	Markets served	18-29		-
102-7	Scale of the organization	67-68, 153-154		-
102-8	Information on employees and other workers	153-154		-
102-9	Supply chain	55, 70-72		-
102-10	Significant changes to the organization and its supply chain	13-17		-
102-11	Precautionary Principle or approach	43-52		-
102-12	External initiatives	53		-
102-13	Membership of associations	155		-
Strategy				
102-14	Statement from senior decision-maker	1-2		-
102-15	Key impacts, risks, and opportunities	21-28, 43-52		-
Ethics and Integrity				
102-16	Values, principles, standards, and norms of behavior	5, 90-91, 135-207		-
102-17	Mechanisms for advice and concerns about ethics	63-66		-
Governance				
102-18	Governance structure	138		-
102-19	Delegating authority	138-150		-
102-20	Executive-level responsibility for economic, environmental, and social topics	54		-
102-21	Consulting stakeholders on economic, environmental, and social topics	55-61		-
102-22	Composition of the highest governance body and its committees	138-150		-
102-23	Chair of the highest governance body	138-139		-
102-24	Nominating and selecting the highest governance body	161-164		-
102-25	Conflicts of interest	191, 204-205		-
102-26	Role of highest governance body in setting purpose, values, and strategy	135, 140-141, 157-158		-
102-27	Collective knowledge of highest governance body	178-179		-
102-28	Evaluating the highest governance body's performance	176-178		-
102-29	Identifying and managing economic, environmental, and social impacts	55-61		-
102-30	Effectiveness of risk management processes	43-52		-
102-31	Review of economic, environmental, and social topics	55-61		-
102-32	Highest governance body's role in sustainability reporting	54		-
102-33	Communicating critical concerns	46-52, 55-58		-
102-34	Nature and total number of critical concerns	55-58		-
102-35	Remuneration policies	168-169		-
102-36	Process for determining remuneration	168-169		-
Stakeholder Engagement				
102-40	List of stakeholder groups	56-58		-
102-41	Collective bargaining agreements	63-64, 83-84, 155		-
102-42	Identifying and selecting stakeholders	55-56		-

GRI Content Index

Disclosure	Description	Page	Detail/Omission	External Assurance
102-43	Approach to stakeholder engagement	56-58		-
102-44	Key topics and concerns raised	56-59		-
Reporting Practice				
102-45	Entities included in the consolidated financial statements	37-39		-
102-46	Defining report content and topic Boundaries	53, 55-56		-
102-47	List of material topics	56-58		-
102-48	Restatements of information	53		-
102-49	Changes in reporting	53		-
102-50	Reporting period	53		-
102-51	Date of most recent report	53		-
102-52	Reporting cycle	53		-
102-53	Contact point for questions regarding the report	130		-
102-54	Claims of reporting in accordance with the GRI Standards	53		-
102-55	GRI content index	126-129		-
102-56	External assurance	-	Not Available	-
Economic				
GRI 201: Economic Performance (2016)				
103-1	Explanation of the material topic and its Boundary	67		-
103-2	The management approach and its components	67		-
103-3	Evaluation of the management approach	67-68		-
201-1	Direct economic value generated and distributed	67		-
201-2	Financial implications and other risks and opportunities due to climate change	46-52		-
201-3	Defined benefit plan obligations and other retirement plans	153-154, 182		-
GRI 203: Indirect Economic Impacts (2016)				
103-1	Explanation of the material topic and its Boundary	67		-
103-2	The management approach and its components	67		-
103-3	Evaluation of the management approach	67-68		-
203-1	Infrastructure investments and services supported	67-68		-
203-2	Significant indirect economic impacts	67-68		-
GRI 204: Procurement Practices (2016)				
103-1	Explanation of the material topic and its Boundary	70		-
103-2	The management approach and its components	70-72		-
103-3	Evaluation of the management approach	72		-
GRI 205: Anti-corruption (2016)				
103-1	Explanation of the material topic and its Boundary	62, 191-193		-
103-2	The management approach and its components	62-66, 191-193		-
103-3	Evaluation of the management approach	193		-
205-2	Communication and training about anti-corruption policies and procedures	62-63		-
205-3	Confirmed incidents of corruption and actions taken	193		-
GRI 206: Anti-Competitive Behavior (2016)				
206-1	Legal actions for anti-competitive behavior, anti-trust, and monopoly practices	186-187		-
Environment				
GRI 302: Energy (2016)				
103-1	Explanation of the material topic and its Boundary	118		-
103-2	The management approach and its components	118		-
103-3	Evaluation of the management approach	119		-

GRI Content Index

Disclosure	Description	Page	Detail/Omission	External Assurance
302-4	Reduction of energy consumption	119		-
GRI 303: Water and Effluents (2018)				
103-1	Explanation of the material topic and its Boundary	120		-
103-2	The management approach and its components	120		-
103-3	Evaluation of the management approach	120		-
303-1	Interactions with water as a shared resource	120		-
303-2	Management of water discharge-related impacts	120		-
303-3	Water withdrawal	-	Not Available	-
303-4	Water discharge	-	Not Available	-
303-5	Water consumption	120		-
GRI 305: Emissions 2016				
103-1	Explanation of the material topic and its Boundary	124		-
103-2	The management approach and its components	124		-
103-3	Evaluation of the management approach	124-125		-
305-1	Direct (Scope 1) GHG emissions	124		
305-2	Energy indirect (Scope 2) GHG emissions	124		
GRI 306: Effluents and Waste (2016)				
103-1	Explanation of the material topic and its Boundary	121		-
103-2	The management approach and its components	121-122		-
103-3	Evaluation of the management approach	122-123		-
306-2	Waste by type and disposal method	122-123		-
306-4	Transport of hazardous waste	122-123		-
GRI 307: Environmental Compliance (2016)				
103-1	Explanation of the material topic and its Boundary	116		-
103-2	The management approach and its components	116		-
103-3	Evaluation of the management approach	116-117		-
307-1	Non-compliance with environmental laws and regulations	117		-
GRI 308: Supplier Environmental Assessment (2016)				
103-1	Explanation of the material topic and its Boundary	70		-
103-2	The management approach and its components	70-72		-
103-3	Evaluation of the management approach	72		-
Social				
GRI 401: Employment (2016)				
103-1	Explanation of the material topic and its Boundary	83		-
103-2	The management approach and its components	83-85		-
103-3	Evaluation of the management approach	85-89		-
401-2	Benefits provided to full-time employees that are not provided to temporary or part-time employees	154		-
GRI 403: Occupational Health and Safety (2018)				
103-1	Explanation of the material topic and its Boundary	97		-
103-2	The management approach and its components	97-100		-
103-3	Evaluation of the management approach	101		-
403-1	Occupational health and safety management system	98-100		-
403-2	Hazard identification, risk assessment, and incident investigation	98-100		-
403-3	Occupational health services	98-100		-

GRI Content Index

Disclosure	Description	Page	Detail/Omission	External Assurance
403-4	Worker participation, consultation, and communication on occupational health and safety	99-100		-
403-5	Worker training on occupational health and safety	99		-
403-6	Promotion of worker health	100		-
403-7	Prevention and mitigation of occupational health and safety impacts directly linked by business relationships	97-98		-
403-8	Workers covered by an occupational health and safety management system	99-100		-
403-9	Work-related injuries	101		-
403-10	Work-related ill health	101		-
GRI 404: Training and Education (2016)				
103-1	Explanation of the material topic and its Boundary	93		-
103-2	The management approach and its components	93-95		-
103-3	Evaluation of the management approach	95-96		-
404-1	Average hours of training per year per employee	96		-
404-2	Programs for upgrading employee skills and transition assistance programs	93-95		-
GRI 413: Local Communities (2016)				
103-1	Explanation of the material topic and its Boundary	102		-
103-2	The management approach and its components	102		-
103-3	Evaluation of the management approach	103-105		-
413-1	Operations with local community engagement, impact assessments, and development programs	103-105		-
413-2	Operations with significant actual and potential negative impacts on local communities	103-105		-
GRI 414: Supplier Social Assessment (2016)				
103-1	Explanation of the material topic and its Boundary	70		-
103-2	The management approach and its components	70-72		-
103-3	Evaluation of the management approach	72		-
GRI 416: Customer Health and Safety (2016)				
103-1	Explanation of the material topic and its Boundary	73		-
103-2	The management approach and its components	73-74		-
103-3	Evaluation of the management approach	75-77		-
416-1	Assessment of the health and safety impacts of product and service categories	74		-
416-2	Incidents of non-compliance concerning the health and safety impacts of products and services	77		-
GRI 418: Customer Privacy (2016)				
103-1	Explanation of the material topic and its Boundary	73		-
103-2	The management approach and its components	184-185		-
103-3	Evaluation of the management approach	77		-
418-1	Substantiated complaints concerning breaches of customer privacy and losses of customer data	77, 185		-

4. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

4.1 ข้อมูลทั่วไป

ชื่อ	**บริษัท ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)** TOA Paint (Thailand) Public Company Limited
ชื่อย่อ	TOA (จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย)
เลขทะเบียนบริษัท	0107560000133
ประเภทธุรกิจ	ธุรกิจผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์สีทาอาคาร และผลิตภัณฑ์สีและสารเคลือบผิวและผลิตภัณฑ์ประเภทอื่นสำหรับผู้ใช้งานประเภทลูกค้าทั่วไป
เว็บไซต์	http://www.toagroup.com
ปีที่ก่อตั้ง	2520
วันแรกที่ซื้อขายหุ้นในตลาดหลักทรัพย์	10 ตุลาคม 2560
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	31/2 หมู่ที่ 3 ถนนบางนา – ตราด ตำบลบางเสาธง อำเภอบางเสาธง จังหวัดสมุทรปราการ 10570
ทุนจดทะเบียน	2,029 ล้านบาท ประกอบด้วยหุ้นสามัญ 2,029 ล้านหุ้น ซึ่งออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว
มูลค่าหุ้นที่ตราไว้	หุ้นสามัญ หุ้นละ 1 บาท
หุ้นบุริมสิทธิ	ไม่มี
รอบระยะเวลาบัญชี	1 มกราคม – 31 ธันวาคม
ติดต่อ	**สำนักงานใหญ่** โทรศัพท์ 0-2335-5555 โทรสาร 0-2312-8919 อีเมล์ contact@toagroup.com **ฝ่ายเลขานุการบริษัทและนักลงทุนสัมพันธ์** โทรศัพท์ 0-2335-5555 ต่อ 5875, 1581, 1520 โทรสาร 0-2312-8923 อีเมล์ companysecretary@toagroup.com, ir@toagroup.com

4.2 บุคคลอ้างอิง

นายทะเบียนหุ้น	**บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด**
ที่ตั้ง	ชั้น 1 อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เลขที่ 93 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400
โทรศัพท์	0-2009-9999
โทรสาร	0-2009-9991
เว็บไซต์	http://www.set.or.th/tsd
ผู้สอบบัญชี	**บริษัท ไพร้ซวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอบีเอเอส จำกัด** (สำหรับรอบระยะเวลาการสอบบัญชี 31 ธันวาคม 2563) โดยนางสาวนภนุช อภิชาตเสถียร ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 5266 หรือ นายไพบูล ตันกูล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 4298 หรือ นางสาวศนิชา อัครกิตติลาภ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 8470
ที่ตั้ง	179/74-80 ชั้น 15 อาคารบางกอกซิตี้ทาวเวอร์ ถนนสาทรใต้ แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120
โทรศัพท์	0-2844-1000
โทรสาร	0-2286-5050
เว็บไซต์	https://www.pwc.com/th/en.html

4.3 สัญญาสำคัญ

รายละเอียดต่อไปนี้เป็นการสรุปข้อสัญญาบางส่วนในสัญญาที่มีความสำคัญต่อบริษัทฯ หรือที่ส่งผลกระทบต่อบริษัทฯ รายละเอียดต่อไปนี้มีวัตถุประสงค์ในการให้ข้อมูลโดยสังเขปและไม่ควรถือว่าเป็นข้อความแสดงข้อตกลงและเงื่อนไขทั้งหมดของสัญญาดังกล่าว

สัญญาทางการเงิน

บริษัทฯ และบริษัทย่อยบางบริษัทซึ่งรวมถึง บริษัท กัปตัน โค๊ทติ้ง จำกัด บริษัท เมกา เพ้นท์ แอนด์ โฮม จำกัด (เดิมชื่อบริษัท โพรเฟสชันนัล พีซี เซอร์วิส จำกัด) TOA Paint (Vietnam) Co., Ltd. ได้เข้าทำสัญญาทางการเงินระยะสั้นทั้งแบบที่มีและไม่มีหลักประกันกับสถาบันการเงินหลายแห่งเพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในการประกอบธุรกิจ TOA เป็นผู้ค้ำประกันสัญญาทางการเงินของบริษัทย่อยของ TOA บางฉบับ สัญญาส่วนใหญ่ได้แก่สัญญาเบิกเงินเกินบัญชี วงเงินสินเชื่อ (เช่น ตั๋วสัญญาใช้เงินหมุนเวียน วงเงินเงินทุนหมุนเวียน วงเงินนำเข้าและส่งออก เล็ตเตอร์ออฟเครดิต และหนังสือค้ำประกัน) และวงเงินสินเชื่อชนิดที่ผู้ให้กู้มีสิทธิจะให้ผู้กู้เบิกถอนหรือไม่ก็ได้ (Uncommitted Line) สำหรับการป้องกันความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน บริษัทฯ ได้เข้าทำสัญญาดังกล่าวกับธนาคารในประเทศหรือสาขาของธนาคารในภูมิภาคซึ่งโดยทั่วไปจะอยู่ในสกุลเงินบาท โดยทั่วไปสัญญาเงินกู้ระยะสั้นจะมีอัตราดอกเบี้ยลอยตัวซึ่ง

เปลี่ยนไปตามอัตราตลาดบวกด้วยส่วนต่าง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีวงเงินกู้ยืมระยะสั้นทั้งสิ้น 4,965.0 ล้านบาท และ 0.5 ล้านดอลลาร์สหรัฐ มีเงินกู้ค้างชำระ จำนวน 200.0 ล้านบาท ภายใต้สัญญาเงินกู้ระยะสั้น โดยมีอัตราดอกเบี้ยระหว่างร้อยละ 1.10 และร้อยละ 1.30 รวมทั้งตั๋วสัญญาใช้เงินของ บริษัท กัปตัน โค๊ทติ้ง จำกัด ซึ่งมีหลักประกันเป็นที่ดิน อาคารและเครื่องจักรของ บริษัท กัปตัน โค๊ทติ้ง จำกัด

ทั้งนี้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีวงเงินกู้ยืมซึ่งรวมถึงวงเงินกู้ยืมระยะสั้น และวงเงินกู้อื่นๆ รวม 8,785.0 ล้านบาท และ 3.0 ล้านดอลลาร์สหรัฐ

4.4 ข้อพิพาททางกฎหมาย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทฯ และบริษัทย่อยไม่ได้เป็นคู่ความหรือคู่กรณีในคดี หรือข้อพิพาท รวมถึงกระบวนการอนุญาโตตุลาการใดๆ (1) ที่อาจมีผลกระทบด้านลบต่อสินทรัพย์ของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย ที่มีจำนวนสูงกว่าร้อยละ 5.0 ของส่วนของผู้ถือหุ้น (2) ที่กระทบต่อการดำเนินธุรกิจ สถานะทางการเงิน ผลการดำเนินงานและโอกาสทางธุรกิจของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย อย่างมีนัยสำคัญแต่ไม่สามารถประเมินผลกระทบเป็นตัวเลขได้ และ (3) ที่มิได้เกิดจากการประกอบธุรกิจโดยปกติของบริษัทฯ อย่างไรก็ดี บริษัทฯ อาจมีส่วนเกี่ยวข้องในกระบวนการพิจารณาทางกฎหมายหรือทางปกครองในการดำเนินการค้าตามปกติเป็นครั้งคราว

ส่วนที่ 2

การกำกับดูแลกิจการ

Experimentations for novel changes

ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ

5. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

5.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทได้ให้ความสำคัญต่อการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยนำหลักการกำกับดูแลกิจการ ที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ซึ่งได้นำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนรวมทั้งกฎเกณฑ์ทางการที่เกี่ยวข้องอื่นๆ มาปรับปรุงเพิ่มเติมให้ครอบคลุมแนวคิดหรือปัจจัยที่เปลี่ยนแปลงไปและมาตรฐานสากลมาเป็นแนวทางในการจัดทำ เพื่อให้มีการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ ซื่อสัตย์ สุจริต ปราศจากการทุจริตคอร์รัปชัน โปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้ สร้างความเชื่อมั่นต่อผู้ถือหุ้น นักลงทุน ผู้มีส่วนได้เสีย สังคม ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย และเพิ่มมูลค่าให้แก่ผู้ถือหุ้น รวมทั้งส่งเสริมความเจริญก้าวหน้าและการเติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืน

ทั้งนี้ นโยบายกำกับดูแลกิจการนี้ได้กำหนดหลักปฏิบัติแก่คณะกรรมการบริษัทในฐานะผู้นำสูงสุดขององค์กรถือปฏิบัติอย่างเหมาะสม โดยมี 8 หลักปฏิบัติ ซึ่งระบุรายละเอียดใน**หมวดที่ 7. "รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ"**

5.2 จรรยาบรรณธุรกิจ

สืบเนื่องจากปัจจุบัน อุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์สีและสารเคลือบผิวมีการแข่งขันกันในตลาดค่อนข้างสูง ดังนั้นการที่จะคงความเป็นผู้นำในตลาดผลิตภัณฑ์สีและสารเคลือบผิวอย่างยั่งยืน จึงต้องมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องในทุกๆ ด้านได้อย่างมีประสิทธิภาพและเป็นไปในทิศทางเดียวกัน ทางบริษัทฯ ได้พยายามเป็นอย่างยิ่งในการส่งเสริมให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับ ยึดแนวทางในการปฏิบัติและพฤติกรรมอันพึงประสงค์ในการดำเนินธุรกิจภายใต้กรอบของหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี คุณธรรม และจรรยาบรรณธุรกิจ เพื่อสร้างผลประกอบการที่ดี และการเติบโตอย่างยั่งยืนแก่ธุรกิจควบคู่ไปกับการดูแลผู้มีส่วนได้เสีย สังคม และสิ่งแวดล้อม โดยมีหลักการพื้นฐาน ดังนี้

1) มุ่งมั่นดำเนินธุรกิจโดยยึดหลักประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ด้วยความโปร่งใส ซื่อสัตย์สุจริต รับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย สังคม และชุมชน รวมถึงสร้างผลตอบแทนที่เหมาะสมแก่ผู้ถือหุ้น
2) ส่งเสริมการเป็นพลเมืองดี มีจิตสำนึกที่ดี ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด
3) ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง โดยเสริมสร้างให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้และพัฒนาและปลูกจิตสำนึกให้มีความซื่อสัตย์ สุจริต มุ่งมั่น และความรับผิดชอบ
4) มุ่งพัฒนาสินค้าและบริการที่มีคุณภาพด้วยนวัตกรรมที่ทันสมัยเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า และทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางสังคมและสิ่งแวดล้อม

ทั้งนี้ **คู่มือหลักการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณธุรกิจ** ฉบับเต็ม ได้เปิดเผยไว้ในเว็ปไซต์ของบริษัทฯ ที่ www.toagroup.com เมนู "นักลงทุนสัมพันธ์" >> "การกำกับดูแลกิจการที่ดี" >> "การกำกับดูแลกิจการ"

5.3 ผลการดำเนินงาน การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

5.3.1 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทฯ ได้ยึดถือและปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีในการดำเนินกิจการผ่านทางกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน และถือว่าหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีนั้นเป็นปัจจัยสำคัญในการส่งเสริมความสำเร็จในภาพรวมของบริษัทฯ ในฐานะที่เป็นองค์กรหนึ่งที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 10/2563 เมื่อวันที่ 15 ธันวาคม 2563 ได้พิจารณาทบทวนและการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ตามแนวทางที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ได้มีการประกาศหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 (CG Code) เพื่อเป็นหลักปฏิบัติให้คณะกรรมการและบริษัทจดทะเบียนนำมาปรับใช้ในการกำกับดูแลกิจการให้มีผลประกอบการที่ดีในระยะยาว เพื่อสร้างคุณค่าให้กับกิจการอย่างยั่งยืน

ในปี 2563 บริษัทฯ ได้มีพัฒนาการ/การปรับปรุงนโยบายและการกำกับดูแลกิจการ โดยสรุปดังนี้

- นโยบายการรับเรื่องร้องเรียนและแจ้งเบาะแสการทุจริตมีการปรับปรุงขั้นตอน (Flowchart) วิธีการและกำหนดผู้รับผิดชอบ พร้อมทั้งกำหนดระยะเวลาในการดำเนินการแต่ละขั้นตอนให้มีความชัดเจนยิ่งขึ้น
- การกำหนดวิธีการจัดประชุมให้สามารถประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ได้
- การรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการ ที่มีลักษณะเป็นการแข่งขันกับบริษัทฯ โดยเพิ่มธุรกิจในกลุ่มผลิตภัณฑ์เคมีก่อสร้าง
- จัดทำนโยบายการรับ-ให้ของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) พร้อมกำหนดแนวทาง โดยบังคับใช้กับพนักงานทุกคนของบริษัทฯ และบริษัทย่อยทั้งหมด เพื่อยกระดับการกำกับดูแลกิจการที่ดี ทั้งนี้ได้สื่อสารให้ทั้งองค์กรได้ยึดปฏิบัติ และสร้างความตระหนักในด้านการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์และการทุจริตคอร์รัปชัน

5.3.2 เรื่องที่บริษัทฯ ยังไม่สามารถปฏิบัติตามได้ และแนวทางปรับใช้ให้เหมาะสม

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยเห็นว่าหลักการดังกล่าวก่อให้เกิดประโยชน์กับบริษัทฯ ในการพัฒนาองค์กร แต่ยัง*มีบางเรื่องที่บริษัทฯ ยังไม่ได้ปฏิบัติได้ครบทุกข้อ*ในปี 2563 และมีแนวทางในการปรับใช้ให้เหมาะสม ดังนี้

1. **การกำหนดวิธีการลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการบริษัท แบบ Cumulative Voting**

   ตามข้อบังคับของบริษัทฯ ข้อที่ 16 ได้กำหนดให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้เลือกตั้งกรรมการบริษัท โดยใช้เสียงข้างมากเป็นมติที่ประชุม และข้อ 16(1) กำหนดให้ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับ 1 หุ้นต่อ 1 เสียง ดังนั้น บริษัทฯ จึงไม่ได้กำหนดและนำใช้วิธีการนี้ อย่างไรก็ดี บริษัทฯ ได้กำหนดและมีวิธีการดูแลสิทธิของผู้ถือหุ้นรายย่อย อาทิ สิทธิของผู้ถือหุ้นในการนำเสนอวาระการประชุมผู้ถือหุ้น และการเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการคัดเลือกเป็นกรรมการบริษัท เป็นต้น

2. **ประธานกรรมการเป็นกรรมการอิสระ**

   ประธานกรรมการเป็นคนละบุคคลกับประธานเจ้าหน้าที่บริหารซึ่งบริษัทฯ ได้แบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบอย่างชัดเจน อีกทั้ง ประธานกรรมการไม่ได้เป็นกรรมการที่เป็นผู้บริหาร ถึงแม้ว่าไม่ได้เป็นกรรมการอิสระ แต่เป็นผู้มีความรู้ ความเชี่ยวชาญในธุรกิจของบริษัทฯ และเปิดโอกาสให้กรรมการทุกคนมีอิสระในการแสดงความ

คิดเห็นและเสนอข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อองค์กร และคณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งกรรมการอิสระหนึ่งท่านเพื่อร่วมพิจารณากำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี นอกจากนี้ ในการอนุมัติในวาระที่กรรมการที่ไม่ใช่กรรมการอิสระมีส่วนได้เสียจะต้องมีกรรมการอิสระอย่างน้อย 2 ท่าน เข้าร่วมประชุมและออกเสียง

3. **คณะกรรมการมีการจัดตั้ง Risk Management Committee และ CG Committee (เฉพาะระดับกรรมการ)**
   บริษัทฯ ได้จัดให้มีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงในระดับจัดการ โดยมีประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นประธานฯ และยังได้แต่งตั้งคณะทำงานบริหารความเสี่ยงซึ่งประกอบด้วยผู้บริหารระดับสูงจากสายงานต่างๆ ของบริษัทฯ ซึ่งรับผิดชอบในการจัดทำนโยบายบริหารความเสี่ยง กำกับดูแลการจัดการความเสี่ยงและรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัท อย่างไรก็ตาม คณะกรรมการบริษัทไม่ได้มีการจัดตั้ง CG Committee เนื่องจากปัจจุบันคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้กำกับดูแลให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการ

4. **คณะกรรมการบริษัทมีกรรมการที่เป็นกรรมการอิสระมากกว่า 50%**
   คณะกรรมการบริษัทมี 9 คน ประกอบด้วยกรรมการบริษัทที่เป็นผู้บริหารจำนวน 2 คน หรือร้อยละ 22.22 และกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 7 คน หรือร้อยละ 77.77 โดยในจำนวนนี้ มีกรรมการซึ่งดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการอิสระจำนวน 3 คน หรือร้อยละ 33.33 ซึ่งเป็นไปตามองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท และกรรมการอิสระและมีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด ซึ่งระบุว่าต้องมีกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการบริษัททั้งหมด แต่ต้องไม่น้อยกว่า 3 คน

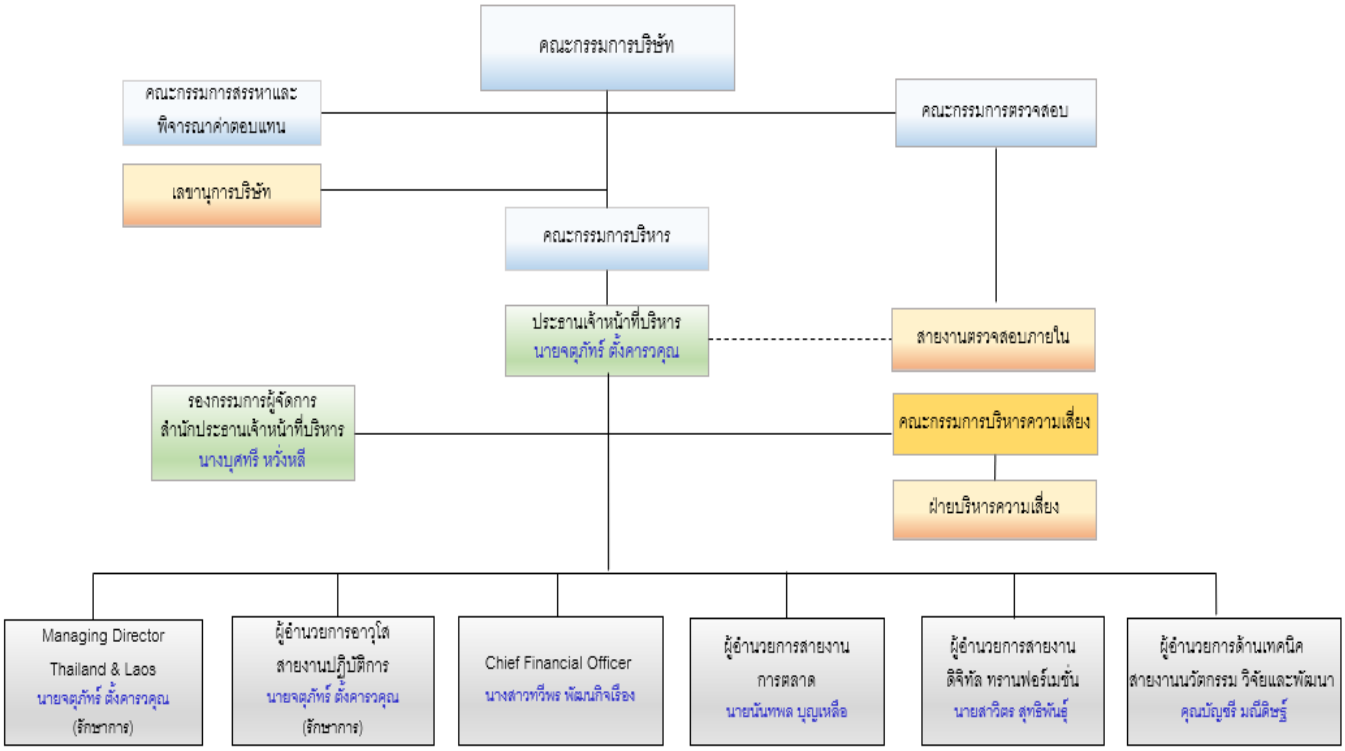
5.3.3 การปฏิบัติในเรื่องอื่น ๆ ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

การรายงานดังกล่าวได้เปิดเผยไว้ใน**หมวดที่ 7. “รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ” หัวข้อ “7.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา”**

6. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่น ๆ

6.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

โครงสร้างการจัดการของบริษัทฯ ณ วันที่ 1 มีนาคม 2564



6.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

6.2.1 องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

1) คณะกรรมการบริษัทมีจำนวนอย่างน้อย 5 คนและกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร โดยมีกรรมการอิสระไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมดและมีจำนวนกรรมการอิสระอย่างน้อย 3 คน ซึ่งสอดคล้องกับหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

2) ประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร มิใช่บุคคลเดียวกัน และมีการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบอย่างชัดเจนแยกจากกัน

3) ในกรณีที่ผู้ที่ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการไม่ใช่กรรมการอิสระ คณะกรรมการบริษัทจะแต่งตั้งกรรมการอิสระหนึ่งท่าน เพื่อร่วมพิจารณากำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแล

กิจการที่ดี นอกจากนี้ ในการอนุมัติในวาระที่กรรมการที่ไม่ใช่กรรมการอิสระมีส่วนได้เสียจะต้องมีกรรมการอิสระอย่างน้อย 2 ท่าน เข้าร่วมประชุมและออกเสียง

4) คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งเลขานุการบริษัท เพื่อปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลกิจกรรมของคณะกรรมการบริษัท รวมถึงการประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติคณะกรรมการบริษัท และส่งเสริมให้เลขานุการบริษัทได้รับการฝึกอบรมและพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่องด้านกฎหมาย การบัญชี หรือการปฏิบัติหน้าที่เลขานุการบริษัท

5) โครงสร้างคณะกรรมการบริษัท ต้องมีความหลากหลายทั้งเพศ อายุ ประสบการณ์ ทักษะวิชาชีพและความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านซึ่งจำเป็นต่อปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการซึ่งจะช่วยให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ประสบความสำเร็จตามเป้าหมาย และสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืนในระยะยาว ได้แก่ ความรู้ทางบัญชีและการเงิน การบริหารจัดการองค์กรและทรัพยากรบุคคล การบริหารความเสี่ยง การจัดการในภาวะวิกฤติ ความรู้เกี่ยวกับธุรกิจของบริษัทฯ การตลาดระหว่างประเทศ การกำหนดวิสัยทัศน์และกลยุทธ์ ความรู้ความชำนาญเฉพาะด้านอื่นๆ ที่เป็นต่อบริษัทในระยะ 3-5 ปีข้างหน้า ทั้งนี้ ต้องมีสัดส่วนกรรมการที่มีความรู้เกี่ยวกับอุตสาหกรรมหรือธุรกิจของบริษัทฯ อย่างน้อย 3 ท่าน โดย 1 ใน 3 ท่านต้องเป็นกรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหารอย่างน้อย 1 ท่าน และกรรมการที่มีความรู้ทางด้านบัญชีการเงินอย่างน้อย 1 ท่าน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 คณะกรรมการบริษัทมีจำนวน 9 คน ประกอบด้วยกรรมการที่เป็นผู้บริหาร 2 คน หรือร้อยละ 22.22 กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 7 คน หรือร้อยละ 77.78 และกรรมการอิสระ 3 คน หรือร้อยละ 33.33 ซึ่งคิดเป็น 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการบริษัททั้งหมด ตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนดว่าต้องมีกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการบริษัททั้งคณะ แต่ต้องไม่น้อยกว่า 3 คน รายละเอียดดังนี้

ชื่อ	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
1. นายประจักษ์ ตั้งคารวคุณ[1]	ประธานกรรมการ / กรรมการบริหาร	กรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร
2. นางละออ ตั้งคารวคุณ	รองประธานกรรมการ / กรรมการบริหาร	กรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร
3. นายวนรัชต์ ตั้งคารวคุณ	กรรมการ / กรรมการบริหาร	กรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร
4. นายจตุภัทร์ ตั้งคารวคุณ	กรรมการ / ประธานกรรมการบริหาร / กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร
5. นายณัฏฐวุฒิ ตั้งคารวคุณ	กรรมการ	กรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร
6. นางบุศทรี หวั่งหลี	กรรมการ / กรรมการบริหาร	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร
7. นางปริศนา ประหารข้าศึก	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	กรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร
8. นางชนาทิพย์ วีระสืบพงศ์	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ	กรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร
9. นายวีรศักดิ์ โฆสิตไพศาล	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	กรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร

หมายเหตุ : [1] นายประจักษ์ ตั้งคารวคุณดำรงตำแหน่งประธานกรรมการบริษัทแต่มิได้เป็นกรรมการอิสระ ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้แต่งตั้งกรรมการอิสระ1 ท่าน ได้แก่ นายวีรศักดิ์ โฆสิตไพศาล ร่วมพิจารณากำหนดวาระประชุมคณะกรรมการ เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 นอกจากนี้ ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 5/2560 เมื่อวันที่ 12 พฤษภาคม 2560 มีมติแก้ไขเพิ่มเติมกฎบัตรคณะกรรมการบริษัทโดยกำหนดให้ในการอนุมัติในวาระที่กรรมการที่ไม่ใช่กรรมการอิสระมีส่วนได้เสียจะต้องมีกรรมการอิสระอย่างน้อย 2 ท่าน เข้าร่วมประชุมและออกเสียง

ทั้งนี้ รายละเอียด คุณสมบัติ และประสบการณ์ของคณะกรรมการบริษัททั้ง 9 ท่าน ปรากฏใน**เอกสารแนบ 1 "รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท"**

6.2.2 กรรมการผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อผูกพัน TOA

กรรมการผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อผูกพัน TOA คือ นายวนรัชต์ ตั้งคารวคุณ หรือ นายจตุภัทร์ ตั้งคารวคุณ หรือ นายณัฏฐวุฒิ ตั้งคารวคุณ หรือ นางบุศทรี หวั่งหลี กรรมการสองในสี่คนนี้ลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัทฯ

6.2.3 บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทมีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแลกิจการเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ ประกอบด้วยกรรมการที่มีคุณสมบัติหลากหลายทั้งในด้านทักษะ ประสบการณ์ ความสามารถเฉพาะด้านที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ มีภาวะผู้นำ วิสัยทัศน์ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ระมัดระวัง รอบคอบ มีความเป็นอิสระจากฝ่ายจัดการ คำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ มีความเป็นธรรมและรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย โดยดูแลให้บริษัทฯ มีระบบงานที่ให้ความเชื่อมั่นได้ว่ากิจกรรมต่างๆ ของบริษัทฯ ได้ดำเนินไปในลักษณะที่ถูกต้องตามกฎหมายและมีจริยธรรม

1. คุณสมบัติของกรรมการ

1) คณะกรรมการบริษัทมีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) รวมถึง ประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง

2) เป็นผู้ทรงคุณวุฒิ ซึ่งมีความรู้และประสบการณ์จากหลากหลายสาขาอาชีพ ทั้งด้านธุรกิจ บัญชีและการเงิน ซึ่งเกี่ยวข้องและสนับสนุนธุรกิจของบริษัทฯ

3) สามารถใช้ดุลยพินิจอย่างตรงไปตรงมาและเป็นอิสระจากฝ่ายจัดการและกลุ่มที่มีผลประโยชน์อื่นใด ทั้งนี้ กรรมการทุกท่านมีหน้าที่ต้องแจ้งให้ประธานกรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบของ บริษัทฯ ทราบเป็นหนังสือโดยทันที หากกรรมการมีการประกอบธุรกิจหรือเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารในบริษัทอื่น

4) สามารถอุทิศเวลาให้กับบริษัทฯ ได้อย่างเพียงพอและเอาใจใส่ในการปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบของตน

5) กรรมการหรือผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ ไม่เคยเป็นพนักงานหรือหุ้นส่วนของบริษัทสอบบัญชีภายนอกที่บริษัทฯ ใช้บริการอยู่ในช่วง 2 ปีที่ผ่านมา

6) กรรมการควรดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนได้ไม่เกิน 5 บริษัท เพื่อให้กรรมการสามารถปฏิบัติหน้าที่ในฐานะกรรมการบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพ สามารถทุ่มเทเวลาในการปฏิบัติหน้าที่กรรมการได้อย่างเพียงพอ

2. ขอบเขต อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 26 มกราคม 2564 ได้มีมติอนุมัติการทบทวนขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท ดังต่อไปนี้

1) ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัทฯ มติคณะกรรมการบริษัทและมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริต

2) พิจารณากำหนดรายละเอียดและให้ความเห็นชอบ วิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ทางธุรกิจ ทิศทางของธุรกิจ นโยบายทางธุรกิจ เป้าหมาย แนวทาง แผนการดำเนินงาน และงบประมาณของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ตามที่คณะกรรมการบริหาร และฝ่ายจัดการจัดทำ

3) กำกับดูแลการบริหารงานและผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายจัดการ หรือบุคคลใดๆ ซึ่งได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่ดังกล่าว เพื่อให้เป็นไปตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ทางธุรกิจ ทิศทางของธุรกิจ นโยบายทางธุรกิจ เป้าหมาย แนวทาง แผนการดำเนินงาน และงบประมาณที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด

4) ติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อยอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เป็นไปตามแผนการดำเนินงานและงบประมาณของบริษัทฯ

5) ดำเนินการให้บริษัทฯ และบริษัทย่อยนำระบบงานบัญชีที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพมาใช้ รวมทั้งจัดให้มีระบบควบคุมภายใน และระบบการตรวจสอบภายในที่เพียงพอและมีประสิทธิผล รวมทั้งจัดให้มีกระบวนการประเมินความเหมาะสมของระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ และบริษัทย่อย อย่างสม่ำเสมอ

6) จัดให้มีการทำงบดุล และงบกำไรขาดทุน ณ วันสิ้นสุดรอบปีบัญชีของบริษัทฯ และลงลายมือชื่อเพื่อรับรองงบการเงินดังกล่าว เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นในการประชุมสามัญประจำปี เพื่อพิจารณาอนุมัติ

7) พิจารณาให้ความเห็นชอบการคัดเลือกและเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชี และพิจารณาค่าตอบแทนที่เหมาะสม ตามที่คณะกรรมการตรวจสอบนำเสนอ ก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นในการประชุมสามัญประจำปี เพื่อพิจารณาอนุมัติ

8) จัดให้มีนโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์เป็นลายลักษณ์อักษร และให้ความเห็นชอบต่อนโยบายดังกล่าว ตลอดจนส่งเสริมการปรับใช้นโยบายดังกล่าวอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อรักษาและคงไว้ซึ่งมาตรฐานระดับสูงของการกำกับดูแลกิจการที่ดีในบริษัทฯ และเชื่อมั่นได้ว่าบริษัทฯ มีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกกลุ่มด้วยความเป็นธรรม โดยมีการทบทวนนโยบายอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

9) จัดให้มีหลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจตามหลักความซื่อสัตย์สุจริต หลักความโปร่งใส หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจริยธรรมทางสังคมที่ดี ซึ่งได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท และกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน ปฏิบัติตามโดยเคร่งครัด รวมทั้งได้ประชาสัมพันธ์ทั่วทั้งองค์กรให้เป็นที่เข้าใจผ่านระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ รวมทั้งได้ติดบอร์ดประชาสัมพันธ์ อีกทั้งยังได้จัดทำมาตรฐานการปฏิบัติงานและการดำเนินงาน (Standard Operating Procedures) เพื่อใช้ควบคุมการปฏิบัติงาน การดำเนินการภายในองค์กร และการติดตามการปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณดังกล่าว

10) คณะกรรมการบริษัทดูแลให้มีการบริหารความเสี่ยง ให้ครอบคลุมทั้งองค์กร โดยมอบหมายให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเป็นผู้กำหนดนโยบายบริหารความเสี่ยง และนำเสนอนโยบายต่อคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการเพื่อรับทราบต่อไป โดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเป็นผู้ดำเนินการให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและรายงานให้คณะกรรมการตรวจสอบทราบเป็นประจำ และรายงานผลการปฏิบัติงานให้คณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัททราบอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง นอกจากนั้นควรมีการทบทวนระบบหรือประเมินประสิทธิผลของการจัดการความเสี่ยงอย่างน้อยปีละ 1 ครั้งและให้เปิดเผยไว้ในรายงานประจำปี และในทุก ๆ ระยะเวลาที่พบว่าระดับความเสี่ยงในการเปลี่ยนแปลง ซึ่งรวมถึงการให้ความสำคัญกับสัญญาณเตือนภัยล่วงหน้าและรายการผิดปกติทั้งหลาย

11) คณะกรรมการบริษัทจัดให้มีนโยบายการแจ้งเบาะแส สำหรับผู้ที่ประสงค์จะแจ้งเบาะแสหรือผู้มีส่วนได้เสีย ผ่าน website หรือรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัท โดยช่องทางในการแจ้งเบาะแสอาจกำหนดให้ผ่านหัวหน้างานตรวจสอบภายในและ/หรือเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ เพื่อให้รายงานต่อกรรมการอิสระหรือกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ เพื่อให้มีการตรวจสอบข้อมูลตามกระบวนการที่บริษัทฯ กำหนดไว้ และมีแนวทางการดำเนินการที่ชัดเจนเมื่อได้รับการแจ้งเบาะแส และรายงานต่อคณะกรรมการ

12) พิจารณาอนุมัติแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดในพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) รวมถึง ประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องเข้าดำรงตำแหน่ง ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากออกตามวาระ และพิจารณาให้ความเห็นชอบแต่งตั้งกรรมการแทนกรรมการที่ออกตามวาระ และการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ

13) แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย รวมถึงคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหาร หรือคณะกรรมการชุดย่อยอื่นใด และกำหนดอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยดังกล่าวเพื่อช่วยเหลือและสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท และพิจารณากำหนดค่าตอบแทนรวมสำหรับกรรมการชุดย่อยตามงบประมาณที่เสนอโดยฝ่ายบริหาร (ไม่เกินกว่าจำนวนรวมที่ได้รับอนุมัติจากผู้ถือหุ้น)

14) พิจารณาแต่งตั้งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร รองกรรมการผู้จัดการสำนักงานประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการผู้จัดการใหญ่ และเลขานุการบริษัท รวมทั้งพิจารณากำหนดค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร รองกรรมการผู้จัดการสำนักงานประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการผู้จัดการใหญ่ และพิจารณากำหนดวงเงินรวมสำหรับโบนัสประจำปีของพนักงานและผู้บริหารของบริษัทฯ

15) พิจารณาอนุมัติการใช้จ่ายเงินเพื่อการลงทุน การดำเนินงานต่างๆ การกู้ยืมหรือการขอสินเชื่อใดๆ จากสถาบันการเงิน ตลอดจนการเข้าเป็นผู้ค้ำประกัน เพื่อการประกอบธุรกิจตามปกติของบริษัทฯ บริษัทย่อย รวมทั้งบริษัทในเครือ โดยไม่จำกัดวงเงิน ภายใต้ข้อบังคับ ระเบียบของบริษัทฯ รวมทั้งกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และคณะกรรมการกำกับตลาดทุน

16) พิจารณาเรื่องความขัดแย้งของผลประโยชน์อย่างรอบคอบ โดยพิจารณาอนุมัติการทำรายการที่เกี่ยวโยงกันระหว่างบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทร่วม กับบุคคลที่เกี่ยวโยงกัน ตามที่กำหนดในพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) รวมทั้งกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และพิจารณาอนุมัติหลักการเกี่ยวกับข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไปในการเข้าทำธุรกรรมระหว่างบริษัทฯ และบริษัทย่อย กับกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง เพื่อกำหนดกรอบการดำเนินการให้ฝ่ายจัดการมีอำนาจดำเนินการธุรกรรมดังกล่าวภายใต้กรอบและขอบเขตของกฎหมายและหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง โดยรายการดังกล่าวจะต้องผ่านการพิจารณาให้ความเห็นจากคณะกรรมการตรวจสอบ ก่อนเสนอขออนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับลักษณะและขนาดของรายการตามข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ทั้งนี้ กรรมการ หรือผู้บริหารของบริษัทฯ ท่านใดที่มีส่วนได้เสีย หรือมีส่วนเกี่ยวข้องจะไม่เข้าร่วมในกระบวนการตัดสินใจรายการดังกล่าว

17) จัดให้มีช่องทางในการสื่อสารกับผู้ถือหุ้นแต่ละกลุ่มอย่างเหมาะสม และกำกับดูแลการเปิดเผยข้อมูลและสารสนเทศ เพื่อให้มั่นใจว่ามีความถูกต้อง ชัดเจน โปร่งใส มีความน่าเชื่อถือ สอดคล้องกับนโยบายการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศของบริษัทฯ และกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง

18) แต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการของบริษัทย่อย หรือบริษัทร่วมในจำนวนอย่างน้อยตามสัดส่วนการถือหุ้น และมีการกำหนดขอบเขต อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการและผู้บริหารที่ได้รับการแต่งตั้งไว้อย่างชัดเจน ซึ่งรวมถึงการกำหนดกรอบอำนาจในการใช้ดุลพินิจที่ชัดเจนให้การออกเสียงในการประชุมคณะกรรมการของบริษัทย่อย หรือบริษัทร่วมในเรื่องสำคัญซึ่งจะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัทก่อน เพื่อให้มีการควบคุมการบริหารให้เป็นไปตามนโยบายของบริษัทฯ และการทำรายการต่างๆ ให้ถูกต้องตามกฎหมาย ซึ่งรวมถึงการเปิดเผยข้อมูลฐานะทางการเงิน ผลการดำเนินงาน การทำรายการระหว่างกัน และการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่มีนัยสำคัญให้ครบถ้วนถูกต้อง

19) พิจารณาอนุมัติการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล

20) พิจารณากำหนดและแก้ไขเปลี่ยนแปลงชื่อกรรมการซึ่งมีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทฯ

21) ขอความเห็นทางวิชาชีพจากองค์กรภายนอก หากมีความจำเป็นเพื่อประกอบการตัดสินใจที่เหมาะสม

22) ดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและปกป้องผลประโยชน์ใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

23) จัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการประชุมสามัญประจำปีภายใน 4 เดือน นับแต่วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาบัญชีของบริษัทฯ

24) จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อยทุกๆ สามเดือน

25) จัดทำรายงานประจำปีของคณะกรรมการบริษัท และรับผิดชอบในการจัดทำและการเปิดเผยงบการเงินของบริษัทฯ และบริษัทย่อยเพื่อแสดงถึงฐานะการเงิน และผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อยในรอบปีที่ผ่านมา และนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาและอนุมัติ

26) ประเมินผลการทำงานของกรรมการทั้งคณะ รวมทั้งประเมินผลการทำงานของกรรมการรายบุคคล เพื่อพิจารณาทบทวนผลงาน ปัญหาและอุปสรรคในแต่ละปี เพื่อสามารถนำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติงานในด้านต่างๆ ได้

27) กำกับและดูแลการบริหารจัดการและการดำเนินงานต่างๆ ของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ให้เป็นไปตามนโยบายต่างๆ ของบริษัทฯ กฎหมายหลักทรัพย์ ตลอดจนประกาศ ข้อบังคับและหลักเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เช่น การทำรายการที่เกี่ยวโยงกัน และการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่สำคัญ เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับกฎหมายอื่น รวมทั้งจัดให้มีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่เพียงพอและเหมาะสม

28) สอบทานกฎบัตรคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อยปีละหนึ่ง (1) ครั้ง

6.3 คณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยจำนวน 3 ชุด ได้แก่ (1) คณะกรรมการตรวจสอบ (2) คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และ (3) คณะกรรมการบริหาร เพื่อทำหน้าที่สนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท โดยคณะกรรมการชุดย่อยดังกล่าวจะมีหน้าที่รับผิดชอบในการพิจารณาทบทวนเรื่องต่างๆ ที่มีความสำคัญเป็นการเฉพาะ โดยคณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้ให้ความเห็นชอบในการแต่งตั้งสมาชิกคณะกรรมการชุดย่อย การออกกฎบัตรคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อกำหนดระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง องค์ประกอบของคณะกรรมการชุดย่อย หรือการกำหนดขอบเขต อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบ ตลอดจนเรื่องอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับคณะกรรมการชุดย่อยดังกล่าว ตามที่

คณะกรรมการบริษัทพิจารณาเห็นสมควร โดยในแต่ละปีคณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาทบทวนกฎบัตรของคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละคณะ

6.3.1 คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบซึ่งถือเป็นกลไกสำคัญของระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดีเพื่อช่วยงานของคณะกรรมการบริษัทในการปฏิบัติหน้าที่รับผิดชอบในการสอดส่องดูแลคุณภาพและความน่าเชื่อถือของระบบบัญชี ระบบตรวจสอบ ระบบการควบคุมภายใน ตลอดจนกระบวนการรายงานทางการเงินของบริษัทฯ

1. องค์ประกอบ

คณะกรรมการตรวจสอบต้องประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อย 3 ท่าน กรรมการแต่ละท่านต้องเป็นกรรมการอิสระซึ่งสามารถใช้ดุลพินิจของตนอย่างเป็นอิสระ มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดโดยประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์ฯ และสามารถอ่านและเข้าใจพื้นฐานของงบการเงินซึ่งจำเป็นต้องมีในการทำหน้าที่กรรมการตรวจสอบ กรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 ท่านต้องมีความรู้ความชำนาญทางการบัญชีหรือการจัดการด้านการเงินที่เกี่ยวข้องตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย มีรายชื่อดังนี้

ชื่อ	ตำแหน่ง
1. นางปริศนา ประหารข้าศึก[1]	กรรมการอิสระ และประธานกรรมการตรวจสอบ
2. นางชนาทิพย์ วีระสืบพงศ์[1]	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ
3. นายวีรศักดิ์ โฆสิตไพศาล	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ

หมายเหตุ : [1] เป็นกรรมการตรวจสอบที่มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของการเงินของบริษัทฯ

โดยมี นายอรรถพล วัชระไพโรจน์ เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

2. วาระการดำรงตำแหน่ง

คณะกรรมการตรวจสอบมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี นับจากวันที่ได้รับแต่งตั้งหรือตามวาระการเป็นกรรมการของบริษัทฯ โดยกรรมการตรวจสอบซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งอีกก็ได้ตามที่คณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเห็นสมควร ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการตรวจสอบว่างลงเพราะเหตุอื่นที่นอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนเป็นกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบมีจำนวนครบตามที่กฎหมายหรือกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกำหนดภายใน 3 เดือนนับจากวันที่จำนวนคณะกรรมการตรวจสอบไม่ครบถ้วน โดยบุคคลที่เข้าเป็นกรรมการตรวจสอบแทนสามารถอยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าที่วาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการตรวจสอบซึ่งตนทดแทน

คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในของบริษัทฯ เพื่อให้ดำรงตำแหน่งเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ และทำหน้าที่สนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ การนัดหมายการประชุม และงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการตรวจสอบ

3. ขอบเขต อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 26 มกราคม 2564 ได้มีมติอนุมัติการทบทวนขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ ดังนี้

1. สอบทานให้บริษัทฯ มีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเพียงพอตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน โดยการประสานงานกับผู้สอบบัญชีภายนอก และผู้บริหารที่รับผิดชอบจัดทำรายงานทางการเงินทั้งรายไตรมาสและประจำปี โดยคณะกรรมการตรวจสอบอาจเสนอแนะให้ผู้สอบบัญชีสอบทานหรือตรวจสอบรายการใด ๆ ที่เห็นว่าเป็นเรื่องสำคัญและจำเป็นในระหว่างการตรวจสอบบัญชีของบริษัทฯ

2. สอบทานให้บริษัทฯ มีระบบควบคุมภายใน (internal control) และระบบตรวจสอบภายใน (internal audit) ที่เหมาะสม เพียงพอ และมีประสิทธิภาพ

3. พิจารณาความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้รับผิดชอบในการพัฒนาและสอบทานประสิทธิภาพของการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้าง หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน

4. มีอำนาจเข้าถึงข้อมูลได้ทุกระดับของบริษัทฯ รวมถึงการเชิญผู้บริหาร ฝ่ายจัดการ หัวหน้างาน พนักงาน หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมเพื่อชี้แจงข้อมูล รวมทั้งจัดส่งและให้ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ภายใต้การปฏิบัติงานตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

5. พิจารณาและให้ความเห็นชอบงบประมาณประจำปี อัตรากำลัง และทรัพยากรที่จำเป็นในการปฏิบัติงานของฝ่ายตรวจสอบภายใน อนุมัติแผนการตรวจสอบประจำปี รวมถึงการพิจารณาอนุมัติการทบทวนปรับเปลี่ยนแผนงานตรวจสอบในส่วนที่มีนัยสำคัญ รวมถึงกำกับดูแลการปฏิบัติงานของฝ่ายตรวจสอบภายในให้สอดคล้องตามแผนการตรวจสอบประจำปีที่ได้รับอนุมัติ และเป็นไปตามมาตรฐานสากลในการปฏิบัติงานวิชาชีพตรวจสอบภายใน และประเมินคุณภาพการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในเป็นประจำทุกปี

6. สอบทานให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และคณะกรรมการกำกับตลาดทุน หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ

7. พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้ง รวมถึงเลิกจ้างบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ และเสนอค่าตอบแทนของบุคคลดังกล่าว โดยคำนึงถึงความน่าเชื่อถือ ความเพียงพอของทรัพยากร ปริมาณงานตรวจสอบของสำนักงานตรวจสอบบัญชีนั้น และประสบการณ์ของบุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้ทำการตรวจสอบบัญชีของบริษัทฯ รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

8. พิจารณารายการที่เกี่ยวโยงกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินให้มีความถูกต้องและครบถ้วน ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และคณะกรรมการกำกับตลาดทุน เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ และผู้ถือหุ้น

9. จัดทำรายงานผลการกำกับดูแลกิจการของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัทฯ ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานกรรมการตรวจสอบ และต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้

   (1) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัทฯ

   (2) ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ

(3) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ

(4) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี

(5) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

(6) จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน

(7) ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตร (Charter) และ

(8) รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

10. สอบทานและติดตามผลการบริหารความเสี่ยง รวมทั้งประเมินผลการจัดการความเสี่ยงจากคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ซึ่งจะต้องประกอบด้วยกรรมการบริหารอย่างน้อย 1 คน อย่างน้อย ไตรมาสละ 1 ครั้ง รวมถึงประชุมร่วมกับคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง
11. พบฝ่ายบริหารอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
12. สอบทานกระบวนการเกี่ยวกับการรับแจ้งเบาะแสและการรับข้อร้องเรียนของบริษัท ซึ่งกระบวนการดังกล่าวดำเนินการโดยฝ่ายบริหาร
13. ทบทวนและเสนอให้แก้ไขเพิ่มเติมกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบตามที่เห็นสมควรอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
14. ทบทวนผลการปฏิบัติงานในปีที่ผ่านมาโดยจัดทำรายงานการปฏิบัติงานและเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
15. จัดหาความเห็นที่เป็นอิสระจากที่ปรึกษาทางวิชาชีพอื่นใด เพื่อให้ความเห็นหรือคำแนะนำตามขอบเขตงานที่รับผิดชอบ ตามความเหมาะสมและจำเป็นด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัทฯ
16. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้มอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ด้วยความเห็นชอบของจากคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจในการแก้ไข เปลี่ยนแปลง นิยามและคุณสมบัติของกรรมการอิสระ และกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้สอดคล้องกับความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ และเพื่อให้สอดคล้องกับกฎเกณฑ์ของสำนักงาน ก.ล.ต. ตลาดหลักทรัพย์ฯ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือบทบัญญัติของกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

4. <u>การรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ</u>

(1) รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบให้คณะกรรมการบริษัททราบอย่างน้อยทุกไตรมาส

(2) ในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ หากพบหรือมีข้อสงสัยว่ามีรายการหรือการกระทำดังต่อไปนี้ ซึ่งอาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้คณะกรรมการตรวจสอบรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร

1. รายการที่เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์

2. การทุจริต หรือมีสิ่งผิดปกติ หรือมีความบกพร่องที่สำคัญในระบบควบคุมภายใน

3. การฝ่าฝืนกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ สำนักงาน ก.ล.ต. หรือคณะกรรมการกำกับตลาดทุน หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ

หากคณะกรรมการตรวจสอบพบว่าคณะกรรมการบริษัทหรือผู้บริหารไม่ดำเนินการให้มีการปรับปรุงแก้ไขในการกระทำดังกล่าวโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร กรรมการตรวจสอบรายใดรายหนึ่งอาจรายงานสิ่งที่พบดังกล่าวต่อสำนักงาน ก.ล.ต. หรือตลาดหลักทรัพย์ฯ ได้

6.3.2 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

1. องค์ประกอบ

1) คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนจะประกอบด้วยสมาชิกจำนวนอย่างน้อย 3 คน ซึ่งสมาชิกส่วนใหญ่เป็นกรรมการอิสระ (มากกว่า 50%)

2) ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนต้องเป็นกรรมการอิสระ

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน จำนวน 3 ท่าน ดังนี้

ชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายวีรศักดิ์ โฆสิตไพศาล	ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน (กรรมการอิสระ)
2. นางปริศนา ประหารข้าศึก	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน (กรรมการอิสระ)
3. นายจตุภัทร์ ตั้งคารวคุณ	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

โดยมี นางสาวนิภาพร จองจตุพร เป็นเลขานุการคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

2. วาระการดำรงตำแหน่ง

1) วาระการดำรงตำแหน่งของสมาชิกคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนจะมีกำหนด 3 ปีนับจากวันที่ได้รับการแต่งตั้ง

2) สมาชิกของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนอาจได้รับการแต่งตั้งให้เข้าดำรงตำแหน่งใหม่อีกได้ตามที่คณะกรรมการของบริษัทอาจเห็นสมควร

3. ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 26 มกราคม 2564 ได้มีมติอนุมัติการทบทวนขอบเขตอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ดังนี้

1) พิจารณาโครงสร้างและองค์ประกอบของคณะกรรมการ ทั้งในเรื่องของจำนวนและคุณสมบัติของกรรมการที่เหมาะสมกับธุรกิจของบริษัทฯ

2) พิจารณาคุณสมบัติของบุคคลที่จะมาเป็นกรรมการอิสระให้เหมาะสมกับลักษณะเฉพาะของบริษัท โดยความเป็นอิสระอย่างน้อยต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงาน ก.ล.ต. กำหนด

3) พิจารณานโยบายและหลักเกณฑ์ในการสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม เพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทและผู้บริหารตั้งแต่ระดับกรรมการผู้จัดการใหญ่ขึ้นไป รวมทั้งคัดเลือกบุคคลและเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติ

เหมาะสม รวมถึงการเสนอชื่อบุคคลที่เกษียณอายุงานเพื่อกลับเข้ารับตำแหน่งดังกล่าวข้างต้น เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแต่งตั้ง

4) พิจารณาทบทวนนโยบายและหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการกำหนดค่าตอบแทนและผลประโยชน์ของกรรมการบริษัทและผู้บริหารตั้งแต่ระดับกรรมการผู้จัดการใหญ่ขึ้นไป

5) ให้ข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติเรื่องดังต่อไปนี้

- การสรรหาผู้บริหารตั้งแต่ระดับกรรมการผู้จัดการใหญ่ขึ้นไป รวมถึงการกำหนดค่าตอบแทนและผลประโยชน์ของผู้บริหารดังกล่าว
- ค่าตอบแทนและผลประโยชน์ของกรรมการ เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาให้ความเห็นชอบนำเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป
- วงเงินรวมสำหรับโบนัสประจำปีของพนักงานและผู้บริหารของบริษัท
- การปรับเงินเดือนประจำปีของผู้บริหารตั้งแต่ระดับกรรมการผู้จัดการใหญ่ขึ้นไป
- การกำหนดเป้าหมาย และตัวชี้วัดประจำปีของผู้บริหารตั้งแต่ระดับกรรมการผู้จัดการใหญ่ขึ้นไป

6) พิจารณาให้ความเห็นชอบการทบทวนนโยบายแผนการสืบทอดตำแหน่ง (Succession plan) และ การติดตามการดำเนินการตามแผนสืบทอดตำแหน่งเพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริษัท

7) พิจารณาแผนการพัฒนากรรมการ เพื่อพัฒนาความรู้กรรมการปัจจุบันและกรรมการเข้าใหม่ให้เข้าใจธุรกิจของบริษัทฯ และภาวะอุตสาหกรรม ตลอดจนบทบาทหน้าที่ของกรรมการ กฎเกณฑ์หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

8) การให้คำแนะนำเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคล

9) สอบทานกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน อย่างน้อยปีละหนึ่ง (1) ครั้ง

6.3.3 คณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหารของบริษัทฯ จำนวน 6[1] ท่าน ดังนี้

ชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายจตุภัทร์ ตั้งคารวคุณ	ประธานกรรมการบริหาร
2. นายประจักษ์ ตั้งคารวคุณ	กรรมการบริหาร
3. นางละออ ตั้งคารวคุณ	กรรมการบริหาร
4. นายวนรัชต์ ตั้งคารวคุณ	กรรมการบริหาร
5. นางบุศทรี หวั่งหลี	กรรมการบริหาร
6. นางสาวทวีพร พัฒนกิจเรือง[2]	กรรมการบริหาร

หมายเหตุ: [1] ในระหว่างปี 2563 นายประกรณ์ เมฆจำเริญ ได้ลาออกจากตำแหน่งกรรมการผู้จัดการใหญ่ และกรรมการบริหาร เมื่อวันที่ 1 เมษายน 2563

[2] ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการบริหาร อันเป็นผลมาจากการดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสายงานการเงินและบัญชี ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2560 เมื่อวันที่ 9 มีนาคม 2560

ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 26 มกราคม 2564 ได้มีมติอนุมัติการทบทวนขอบเขตอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร ดังนี้

(1) พิจารณาและจัดทำนโยบาย กลยุทธ์ทางธุรกิจ เป้าหมายและแผนการดำเนินงาน เป้าหมายทางการเงิน และงบประมาณของบริษัทฯ และบริษัทย่อย โดยพิจารณาถึงปัจจัยทางธุรกิจอย่างเหมาะสม เพื่อนำเสนอและขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริษัท และในกรณีที่สถานการณ์เปลี่ยนแปลง คณะกรรมการบริหารจะพิจารณาทบทวนการใช้งบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เหมาะสมกับสถานการณ์นั้นๆ

(2) กำกับดูแล ตรวจสอบ และติดตามการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามนโยบาย กลยุทธ์ทางธุรกิจ เป้าหมายและแผนการดำเนินงาน เป้าหมายทางการเงิน และงบประมาณของบริษัทฯ ที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเอื้อต่อสภาพธุรกิจ พร้อมให้คำปรึกษา แนะนำการบริหารจัดการแก่ผู้บริหารระดับสูง

(3) ศึกษาความเป็นไปได้ในการลงทุนโครงการใหม่ และมีอำนาจในการพิจารณาและอนุมัติให้บริษัทฯ ลงทุนหรือร่วมลงทุนกับบุคคล นิติบุคคล หรือองค์กรทางธุรกิจอื่นใด ในรูปแบบที่คณะกรรมการบริหารเห็นสมควรเพื่อดำเนินกิจการตามวัตถุประสงค์ของบริษัทฯ ตลอดจนถึงการพิจารณาและอนุมัติการใช้จ่ายเงินเพื่อการลงทุนดังกล่าว การเข้าทำนิติกรรมสัญญา และ/หรือการดำเนินการใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องดังกล่าวจนแล้วเสร็จตามวงเงินที่ได้กำหนดไว้ และ/หรือที่กฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง และ/หรือตามข้อบังคับของบริษัทฯ

(4) ติดตามผลการดำเนินงานและความก้าวหน้าของโครงการลงทุนของแต่ละธุรกิจ และรายงานผลรวมทั้งปัญหาหรืออุปสรรคที่เกิดขึ้นและแนวทางในการปรับปรุงแก้ไขให้คณะกรรมการบริษัททราบ

(5) ตรวจสอบและให้คำแนะนำเกี่ยวกับนโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทฯ และรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบ

(6) พิจารณาและให้ข้อเสนอแนะหรือความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับโครงการข้อเสนอหรือการเข้าทำธุรกรรมใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ รวมถึงพิจารณาทางเลือกในการระดมทุน เมื่อมีความจำเป็น และเกินกว่าวงเงินที่ได้กำหนดไว้ และ/หรือที่กฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องหรือข้อบังคับของบริษัทฯ กำหนดให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้น และ/หรือคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ

(7) พิจารณาและอนุมัติการเข้าทำธุรกรรมทางการเงินกับสถาบันการเงินในการเปิดบัญชี กู้ยืมขอสินเชื่อ จำนำ จำนอง ค้ำประกันและการอื่น รวมถึงการซื้อขายและจดทะเบียนกรรมสิทธิ์ที่ดินใดๆ ตามวัตถุประสงค์เพื่อประโยชน์ในการดำเนินกิจการของบริษัทฯ ตลอดจนถึงการเข้าทำนิติกรรมสัญญา ยื่นคำขอ คำเสนอ ติดต่อ ทำนิติกรรมกับส่วนราชการ เพื่อให้ได้มาซึ่งสิทธิต่างๆ ของบริษัทฯ และ/หรือการดำเนินการใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องดังกล่าวจนเสร็จการตามวงเงินที่ได้กำหนดไว้ และ/หรือที่กฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง หรือข้อบังคับของบริษัทฯ ทั้งนี้ คณะกรรมการบริหารมีอำนาจอนุมัติการลงทุนตามงบประมาณที่ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทไม่เกิน 50,000,000 บาท และกรณีที่ไม่มีงบประมาณ และ/หรือ ไม่เป็นไปตามงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริหารจะมีอำนาจอนุมัติภายใต้วงเงินไม่เกินครั้งละ 15,000,000 บาท

(8) พิจารณาและอนุมัติระเบียบ ข้อบังคับ แนวนโยบายการบริหารงาน และการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ หรือการดำเนินการใดๆ อันมีผลผูกพันบริษัทฯ

(9) แต่งตั้ง และ/หรือมอบหมายให้กรรมการบริหาร หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือหลายคน กระทำการใดๆ ที่อยู่ภายในขอบอำนาจของคณะกรรรมการบริหารและภายในระยะเวลา ตามที่คณะกรรมการบริหารเห็นสมควร โดยที่คณะกรรมการบริหารอาจยกเลิกเพิกถอน หรือแก้ไขเปลี่ยนแปลงอำนาจดังกล่าวได้

(10) ดำเนินการให้ผู้บริหาร ฝ่ายจัดการ หรือพนักงานเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริหาร หรือจัดทำและให้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่จะมีการหารือกันในที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร

(11) มีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบใดๆ ตามที่ได้รับมอบหมายหรือตามนโยบายที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทเป็นคราวๆ ไป

(12) จัดหาที่ปรึกษา หรือบุคคลที่มีความเห็นอิสระเพื่อให้ความเห็นหรือคำแนะนำ ตามความจำเป็น

(13) รายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบถึงกิจการที่คณะกรรมการบริหารดำเนินการภายใต้ขอบเขต อำนาจและหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงเรื่องอื่นใดที่จำเป็นและสมควรที่จะต้องเสนอให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ

(14) พิจารณาและอนุมัติคู่มือในการปฏิบัติงาน และขอบเขตความรับผิดชอบของฝ่ายจัดการเพื่อให้การดำเนินการต่างๆ เป็นไปตามขั้นตอนอย่างมีระบบ

(15) พิจารณาอนุมัติการดำเนินงานที่เป็นธุรกรรมปกติธุรกิจของบริษัทฯ ตามงบลงทุนหรืองบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท โดยวงเงินสำหรับแต่ละรายการเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในตารางอำนาจอนุมัติที่ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว แต่ไม่เกินงบประมาณประจำปีที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท รวมถึงการเข้าทำสัญญาต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องดังกล่าว

6.4 ผู้บริหาร

6.4.1 ผู้บริหาร

ณ วันที่ 1 มีนาคม 2564 ผู้บริหาร 4 รายแรกตามนิยามของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ของบริษัทฯ มีจำนวน 6 ท่าน ดังต่อไปนี้

ชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายจตุภัทร์ ตั้งคารวคุณ	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร, Acting Managing Director, Sales Division -Thailand & Laos, และรักษาการผู้อำนวยการอาวุโสสายงานปฏิบัติการ
2. นางบุศทรี หวั่งหลี	รองกรรมการผู้จัดการ สำนักประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
3. นางสาวทวีพร พัฒนกิจเรือง	Chief Financial Officer และผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี
4. นางสาวบัญชรี มณีดิษฐ์	ผู้อำนวยการด้านเทคนิค สายงานนวัตกรรม วิจัยและพัฒนา
5. นายนันทพล บุญเหลือ	ผู้อำนวยการสายการตลาด
6. นายสาวิตร สุทธิพันธุ์	ผู้อำนวยการสายงาน ดิจิทัล ทรานฟอร์เมชั่น

6.4.2 หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติในการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร ปรากฏใน**หมวดที่ 7. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ "หลักปฏิบัติ 3.4** การเสนอค่าตอบแทนกรรมการให้ผู้ถือหุ้นอนุมัติ คณะกรรมการบริษัทควรพิจารณาให้โครงสร้างและอัตราค่าตอบแทนมีความเหมาะสมกับความรับผิดชอบและจูงใจให้คณะกรรมการนำพาองค์กรให้ดำเนินงานตามเป้าหมายทั้งระยะสั้นและระยะยาว"

6.4.3 ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

(1) ค่าตอบแทนของกรรมการบริษัท และกรรมการชุดย่อย

ทั้งนี้ ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2563 เมื่อวันที่ 7 สิงหาคม 2563 ได้มีมติอนุมัติค่าตอบแทนรายเดือนและเบี้ยประชุมกรรมการสำหรับปี 2563 ซึ่งเป็นอัตราเดียวกับปี 2562 และอนุมัติโบนัสสำหรับกรรมการบริษัท ในอัตรา 0.40% ของกำไรสุทธิตามงบการเงินเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 แต่ไม่เกิน 10 ล้านบาท โดยประธานกรรมการและรองประธานกรรมการได้รับโบนัสมากกว่ากรรมการบริษัท 35% และ 25% ตามลำดับ ซึ่งเป็นอัตราเดียวกับปีก่อน เป็นเงินรวมทั้งสิ้น 8,118,183 บาท โดยรายละเอียดดังนี้

คณะกรรมการ	ค่าตอบแทนรายเดือน (บาท/คน)	เบี้ยประชุม (บาท/ครั้ง/คน) (เฉพาะกรรมการที่เข้าประชุม)	โบนัสประจำปี (บาท/คน)
คณะกรรมการบริษัท			
▪ ประธานกรรมการ	200,000	40,000	1,141,620
▪ รองประธานกรรมการ	150,000	35,000	1,057,055
▪ กรรมการ	50,000	30,000	845,644
คณะกรรมการชุดย่อย			
1. คณะกรรมการบริหาร			
▪ ประธานกรรมการบริหาร	100,000	40,000	-
▪ กรรมการบริหาร	50,000	30,000	-
2. คณะกรรมการตรวจสอบ			
▪ ประธานกรรมการตรวจสอบ	-	35,000	-
▪ กรรมการตรวจสอบ	-	30,000	-
3. คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน			
▪ ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	-	35,000	-
▪ กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	-	30,000	-

(ก) ค่าตอบแทนสำหรับรอบระยะเวลา 1 มกราคม – 31 ธันวาคม 2563

ระหว่างวันที่ 1 มกราคม 2563 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทฯ ได้จ่ายค่าตอบแทนให้แก่กรรมการจำนวน 9 ราย เป็นจำนวนทั้งสิ้น 26.09 ล้านบาท โดยค่าตอบแทนดังกล่าวเป็นค่าตอบแทนในรูปแบบค่าตอบแทนรายเดือนและค่าเบี้ยประชุมในฐานะกรรมการเท่านั้น โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

รายชื่อคณะกรรมการ	ตำแหน่ง	คณะกรรมการบริษัท (บาท)	คณะกรรมการตรวจสอบ (บาท)	คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน (บาท)	คณะกรรมการบริหาร (บาท)	โบนัส (บาท)	ค่าตอบแทนรวมในฐานะกรรมการ (บาท)
1. นายประจักษ์ ตั้งคารวคุณ	ประธานกรรมการ / กรรมการบริหาร	2,760,000	-	-	960,000	1,141,620	4,861,620
2. นางละออ ตั้งคารวคุณ	รองประธานกรรมการ / กรรมการบริหาร	2,045,000	-	-	960,000	1,057,055	4,062,055
3. นายจตุภัทร์ ตั้งคารวคุณ	กรรมการ / ประธานกรรมการบริหาร / กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	900,000	-	150,000	1,680,000	845,644	3,575,644
4. นายวนรัชต์ ตั้งคารวคุณ	กรรมการ / กรรมการบริหาร	660,000	-	-	960,000	845,644	2,465,644
5. นายณัฏฐวุฒิ ตั้งคารวคุณ	กรรมการ	870,000	-	-	-	845,644	1,715,644
6. นางบุศทรี หวั่งหลี	กรรมการ / กรรมการบริหาร	900,000	-	-	960,000	845,644	2,705,644
7. นางปริศนา ประหารข้าศึก	กรรมการ / กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	900,000	420,000	150,000	-	845,644	2,315,644
8. นางชนาทิพย์ วีระสืบพงศ์	กรรมการ / กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ	900,000	360,000	-	-	845,644	2,105,644
9. นายวีรศักดิ์ โฆสิตไพศาล	กรรมการ / กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	900,000	360,000	175,000	-	845,644	2,280,644
รวม		**10,835,000**	**1,140,000**	**475,000**	**5,520,000**	**8,118,183**	**26,088,183**

หมายเหตุ ค่าตอบแทนกรรมการดังกล่าว ยังไม่รวมการตั้งสำรองโบนัสกรรมการค้างจ่าย สำหรับผลการดำเนินงานปี 2563 จำนวน 8.5 ล้านบาท ซึ่งอยู่ระหว่างเสนอที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2564 พิจารณาอนุมัติ

(ข) สิทธิประโยชน์อื่นๆ

ค่ารักษาพยาบาลจ่ายตามจริงในวงเงินรวมไม่เกินปีละ 5 ล้านบาท สำหรับคณะกรรมการบริหารตามระเบียบของบริษัทฯ ตามที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด ซึ่งผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการ สรรหาและค่าตอบแทนแล้ว

(2) ค่าใช้จ่ายอื่นตามจริงเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของประธานกรรมการบริษัท

ประธานกรรมการบริษัทได้รับวงเงินค่าใช้จ่ายอื่นเพื่อใช้จ่ายสำหรับการบริหารงานบริษัทฯ ซึ่งวงเงินค่าใช้จ่ายอื่นดังกล่าวได้รับการอนุมัติโดยคณะกรรมการบริษัท โดยจะต้องดำเนินการตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง และต้องได้รับการลงนามโดยกรรมการผู้จัดการใหญ่ หรือผู้อำนวยการสายงานการเงินและบัญชี ซึ่งเป็นบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องกับประธานกรรมการบริษัท

(3) ค่าตอบแทนของผู้บริหารของบริษัทฯ

บริษัทฯ มีนโยบายจ่ายค่าตอบแทนของผู้บริหารตั้งแต่ระดับกรรมการผู้จัดการใหญ่ขึ้นไป ตามหลักเกณฑ์และนโยบายที่คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนกำหนด โดยคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณากำหนดค่าตอบแทนของผู้บริหารตั้งแต่ระดับกรรมการผู้จัดการใหญ่ขึ้นไป มีทั้งแบบระยะสั้น และระยะยาวซึ่งพิจารณาจากหน้าที่ความรับผิดชอบ ผลการปฏิบัติงาน ผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ว่าเป็นไปตามนโยบายและเป้าหมายในแต่ละปีหรือไม่ โดยเทียบเคียงกับผลประกอบการในอุตสาหกรรมเดียวกัน สำหรับภาพรวมระยะยาวจะพิจารณาจากวิสัยทัศน์ และกลยุทธ์เชื่อมโยงสู่แผนการดำเนินงานที่ชัดเจน ความสามารถในการพัฒนา การปรับปรุงประสิทธิภาพ และการแก้ไขปัญหาต่างๆ โดยกำหนดเป็น Corporate KPIs ในรูปแบบ Balanced Scorecard ร่วมกับการประเมินผลงานของคณะกรรมการบริษัท

บริษัทฯ ได้จ่ายค่าตอบแทนให้แก่ผู้บริหารตามนิยามของสำนักงาน ก.ล.ต. เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้นประมาณ 62.59 ล้านบาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

ค่าตอบแทน	จำนวนเงินประจำปี 2563 (ล้านบาท)
	ผู้บริหารตามนิยามของสำนักงาน ก.ล.ต. จำนวน 7[1] ราย
เงินเดือนและโบนัส	54.70
กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	0.35
ค่าตอบแทนอื่น[2]	7.54
รวม	62.59

หมายเหตุ [1] ค่าตอบแทนของผู้บริหารตามนิยามสำนักงาน กลต. รวมถึงผู้บริหารที่ลาออกระหว่างปี

[2] ค่าตอบแทนอื่น ประกอบด้วย เงินประกันสังคม ค่าเช่ารถ ค่าน้ำมัน ค่าโทรศัพท์ และเงินประกันชีวิต

6.5 พนักงาน

6.5.1 ข้อมูลทั่วไป

บริษัทฯ แบ่งสายงานการปฏิบัติหน้าที่ออกเป็น 3 สายงาน คือ (1) ปฏิบัติการ (2) ธุรกิจ และ (3) สนับสนุน

6.5.2 ค่าตอบแทนของพนักงาน

บริษัทฯ ตระหนักดีถึงความจำเป็นของการมีทีมผู้บริหารและพนักงานที่ปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อคงความได้เปรียบเหนือคู่แข่ง กรรมการของบริษัทฯ เชื่อว่าความสำเร็จอย่างต่อเนื่องของบริษัทฯ ขึ้นอยู่กับปัจจัยหลายประการ อาทิ เช่น การสนับสนุนและการอุทิศตนของบุคลากรระดับผู้บริหาร โดยบริษัทฯ ได้กำหนดกลยุทธ์ด้านทรัพยากรบุคคล ซึ่งรวมถึงการกำหนดค่าตอบแทนที่สามารถแข่งขันได้ การสรรหาบุคลากรที่เหมาะกับวัตถุประสงค์ของบริษัทฯ และแผนการสืบทอดตำแหน่ง

บริษัทฯ มีนโยบายในการสร้างแรงจูงใจแก่บุคลากร ทั้งในรูปแบบของค่าตอบแทน ความก้าวหน้าในการทำงาน โดยกำหนดวิสัยทัศน์และทิศทางขององค์กร และถ่ายทอดทิศทางดังกล่าวไปสู่หน่วยงานภายในสายงานต่างๆ มีการวัดและติดตามความคืบหน้าของการปฏิบัติงานตามเป้าหมายและกลยุทธ์ที่ตั้งไว้ โดยกำหนดเป็น OKRs ในรูปแบบ Balanced Scorecard ที่เน้น Project Base เพื่อกระตุ้นการคิดนอกกรอบอย่างสร้างสรรค์ ประกอบด้วย การวัดผลด้านการเงิน (Financial) และที่ไม่ใช่การเงิน (Non-Financial) ได้แก่ ความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้เสีย การปรับปรุงกระบวนการภายใน (Internal Process) การมีส่วนร่วม (People Engagement) ความคิดสร้างสรรค์ สร้างแนวคิดในการพัฒนาตนเอง (Challenge the status quo) เป็นต้น

6.5.3 กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

ในปี 2554 บริษัทฯ และบริษัทย่อยได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพร่วมกับลูกจ้างตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 และที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม โดยลูกจ้างและบริษัทฯ และบริษัทย่อยจ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนเป็นรายเดือนคิดเป็นร้อยละ 3 ถึงร้อยละ 5 ของเงินเดือนขั้นพื้นฐานของลูกจ้าง สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 2562 และ 2563 บริษัทฯ และบริษัทย่อยจ่ายเงินสมทบจำนวน 39.7 ล้านบาท 39.5 ล้านบาท และ 42.4 ล้านบาท ตามลำดับ กองทุนสำรองเลี้ยงชีพจัดเป็นกองทุนที่แยกต่างหากจากสินทรัพย์อื่นของบริษัทฯ และบริษัทย่อย กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้บริหารโดยผู้จัดการกองทุนที่ได้รับอนุญาต ลูกจ้างจะได้รับเงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพเมื่อสิ้นสุดการจ้างงานตามกฎระเบียบของกองทุน

อายุงาน	อัตราสะสมส่วนของพนักงาน (ร้อยละของเงินเดือน)	อัตราสะสมส่วนของบริษัทฯ (ร้อยละของเงินเดือน)
น้อยกว่าหรือเท่ากับ 3 ปี	3	3
มากกว่า 3 ปี แต่ไม่เกิน 6 ปี	4	4
มากกว่า 6 ปีขึ้นไป	5	5

ณ วันที่ 31 ธันวาคม	จำนวนพนักงาน				ค่าตอบแทนรวม* (ล้านบาท)
	การปฏิบัติหน้าที่			รวม	
	ปฏิบัติการ	ธุรกิจ	สนับสนุน		
2563	2,237	2,520	349	**5,106**	2,351.7
2562	2,141	2,563	343	**5,047**	2,424.6
2561	2,121	2,472	347	**4,940**	2,139.2

หมายเหตุ *ค่าตอบแทนรวมได้แก่ เงินเดือน เงินโบนัส ค่าล่วงเวลา เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และค่าตอบแทนอื่นๆ (ไม่รวมค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารตามนิยามของสำนักงาน ก.ล.ต.)

6.5.4 ข้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา (ปี 2561- 2563)

บริษัทฯ ไม่มีข้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญใดๆ ซึ่งส่งผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อธุรกิจ สถานะทางการเงิน และผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และบริษัทฯ ไม่ทราบถึงเหตุการณ์ใดที่อาจทำให้เกิดข้อพิพาทด้านแรงงานซึ่งอาจส่งผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อสถานะทางการเงินและธุรกิจของบริษัทฯ

6.5.5 สหภาพแรงงาน

พนักงานของบริษัทฯ บางรายเป็นสมาชิกสหภาพแรงงานเคมีภัณฑ์และสีแห่งประเทศไทย โดยในประเทศไทยนายจ้างที่มีลูกจ้างเกิน 50 คน ต้องจัดให้มีคณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบการ โดยมีตัวแทนลูกจ้างอย่างน้อย 5 คน ทั้งนี้บริษัทฯ และบริษัท กัปตัน โค๊ทติ้ง จำกัด มีคณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบการ

พนักงานบางรายของ TOA Paint (Vietnam) Co., Ltd. ได้มีการจดทะเบียนข้อตกลง Collective Labour Agreement กับ Binh Duong Industrial Zones Authority

6.6 ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ

6.6.1 ผู้รับผิดชอบในการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ

โครงสร้างองค์กรยังจะต้องมีความสมดุลกันทั้งการควบคุมภายใน การตรวจสอบ การปฏิบัติตามกฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง และการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้เกิดการ Check & Balance ในทุกๆ กิจกรรมการดำเนินงาน และเพื่อให้บริษัทฯ บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ คณะกรรมการบริษัท/คณะกรรมการตรวจสอบ จึงได้มีการแต่งตั้งผู้รับผิดชอบโดยตรงในการกำกับดูแลในด้านต่างๆ ดังนี้

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	มติแต่งตั้ง
1.นางสาวทวีพร พัฒนกิจเรือง	Chief Financial Officer และผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี	มติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2560 วันที่ 9 มีนาคม 2560
2.นายอรรถพล วัชระไพโรจน์	ผู้ช่วยผู้อำนวยการสายงานตรวจสอบภายใน และกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance)	มติที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 7/2562 วันที่ 2 กันยายน 2562
3.นางสาวศรีกัลยา เพ็ญศรี	เลขานุการบริษัท	มติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2561 วันที่ 23 กรกฎาคม 2561

ทั้งนี้ รายละเอียด คุณสมบัติ และประสบการณ์ของบุคคลลำดับที่ 1 และ 3 ปรากฏใน **เอกสารแนบ 1 “รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท”** ส่วนบุคคลลำดับที่ 2 ปรากฏใน **เอกสารแนบ 3 “รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance)”**

6.6.2 หัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์

นางสาวศรีกัลยา เพ็ญศรี

โทรศัพท์ 0-2335-5555 ต่อ 5875, 1520 **โทรสาร** 0-2312-8923

อีเมล์ ir@toagroup.com

โดยสามารถดูบทบาทหน้าที่ และกิจกรรมที่จัดโดยหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ในปีที่ผ่านมาใน**หมวดที่ 7. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ “หลักปฏิบัติ 7.5** คณะกรรมการบริษัทกำกับดูแลให้มีฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ทำหน้าที่สื่อสารกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียอื่น ให้เป็นไปอย่างเหมาะสม เท่าเทียม และทันเวลา”

6.6.3 ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี

ในรอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทฯ ได้จ่ายค่าตอบแทนให้แก่ผู้สอบบัญชี (Audit Fee) แก่ บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด ในประเทศไทย สำนักงาน อีวาย จำกัด ในประเทศเวียดนาม และสำนักงานตรวจสอบบัญชีอื่นๆ สำหรับรอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทฯ ได้จ่ายค่าตอบแทนให้แก่ผู้สอบบัญชี แก่บริษัท ไพร้ซวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอบีเอเอส จำกัด และสำนักงานตรวจสอบบัญชีอื่นๆ โดยมีรายละเอียดค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี และค่าบริการอื่นรวม (Non-Audit Fee) ดังนี้

หน่วย: บาท

บริษัท	ปี 2563	ปี 2562
1. **บริษัท ไพร้ซวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอบีเอเอส จำกัด** (สำหรับบริษัทฯ บริษัทย่อยในประเทศ จำนวน 1 บริษัท และบริษัทย่อยในต่างประเทศ 12 บริษัท)		-
- ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี (Audit Fee)	8,565,811	
- ค่าบริการอื่น (Non-Audit Fee)	1,066,652	
2. **บริษัทสำนักงาน อีวาย จำกัด** (สำหรับบริษัทฯ บริษัทย่อยในประเทศ จำนวน 3 บริษัท และบริษัทย่อยในต่างประเทศ 1 บริษัท)	-	
- ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี (Audit Fee)		5,504,909
- ค่าบริการอื่น (Non-Audit Fee)		227,022
3. **สำนักงานตรวจสอบบัญชีอื่น ๆ** (สำหรับบริษัทย่อย ในปี 2563 จำนวน 3 บริษัท และในปี 2562 จำนวน 10 บริษัท)		
- ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี (Audit Fee)	30,500	1,371,850
- ค่าบริการอื่น (Non-Audit Fee)	30,017	74,702
รวมค่าสอบบัญชี (Audit Fee)	**8,596,311**	**6,876,759**
รวมค่าบริการอื่น (Non-Audit Fee)	**1,096,669**	**301,724**

ทั้งนี้ บริษัท ไพร้ซวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอบีเอเอส จำกัด และสำนักงานตรวจสอบบัญชีอื่นๆ รวมถึงผู้สอบบัญชีไม่เป็นกรรมการบริษัท พนักงาน ลูกจ้าง หรือดำรงตำแหน่งหน้าที่ใดๆ ของบริษัทฯ ตามที่กำหนดไว้ในมาตรา 121 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 รวมตลอดถึงไม่มีความสัมพันธ์และไม่มีส่วนได้เสียกับบริษัท บริษัทย่อย ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว โดยผู้สอบบัญชีมีความเป็นอิสระและเป็นผู้สอบบัญชีที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ นอกจากนั้น บริษัทฯ ไม่ได้ใช้บริการทางวิชาชีพด้านอื่นๆ จากบริษัทสอบบัญชี และผู้ตรวจสอบบัญชีดังกล่าว

นอกจากนั้น กรรมการบริษัทและผู้บริหารของบริษัทไม่เคยเป็นพนักงานหรือหุ้นส่วนหรือมีความเกี่ยวข้องใดๆ ในบริษัท ไพร้ซวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอบีเอเอส จำกัด และสำนักงานตรวจสอบบัญชีอื่นๆ ในช่วงระยะเวลา 2 ปีที่ผ่านมา

7. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

7.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

คณะกรรมการบริษัทได้ให้ความสำคัญต่อการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 (CG Code) ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ประกอบด้วย 8 หลักปฏิบัติ ซึ่งได้นำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนรวมทั้งกฎเกณฑ์ทางการที่เกี่ยวข้องอื่นๆ มาปรับปรุงเพิ่มเติมให้ครอบคลุมแนวคิดหรือปัจจัยที่เปลี่ยนแปลงไปและมาตรฐานสากลมาเป็นแนวทางในการจัดทำ เพื่อให้มีการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ ซื่อสัตย์ สุจริต ปราศจากการทุจริตคอร์รัปชัน โปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้ สร้างความเชื่อมั่นต่อผู้ถือหุ้น นักลงทุน ผู้มีส่วนได้เสีย สังคม ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย และเพิ่มมูลค่าให้แก่ผู้ถือหุ้น รวมทั้งส่งเสริมความเจริญก้าวหน้าและการเติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืน ทั้งนี้ นโยบายกำกับดูแลกิจการนี้ได้กำหนดหลักปฏิบัติแก่คณะกรรมการบริษัทในฐานะผู้นำสูงสุดขององค์กรถือปฏิบัติอย่างเหมาะสม และถือเป็นภาระหน้าที่สำคัญของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนที่มีหน้าที่ต้องปฏิบัติ

นอกจากเปิดเผยผลการปฏิบัติตาม CG Code แล้ว บริษัทฯ ยังได้เปิดเผยข้อมูลการปฏิบัติในเรื่องอื่น ๆ ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เช่น Corporate Governance Report (CGR), ASEAN CG Scorecard และ AGM Checklist พร้อมทั้งยกระดับการเปิดเผยข้อมูลด้าน ESG ของบริษัทจดทะเบียนเพื่อสะท้อนการประกอบธุรกิจภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่ดีคำนึงถึงผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

ผลการประเมินด้านการกำกับดูแลกิจการ

โครงการประเมินคุณภาพการจัดการประชุมผู้ถือหุ้น (AGM)

จากการให้ความสำคัญต่อการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ทำให้ในปี 2563 บริษัทฯ ได้รับการประเมินคุณภาพการจัดประชุมผู้ถือหุ้นคะแนนเต็ม 100 คะแนน จากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย (TIA)

การสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียน (CGR)

บริษัทฯ ได้รับผลการประเมินการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียน ประจำปี 2563 (Corporate Governance Report of Thai Listed Companies 2019) ในระดับ 5 ดาว อยู่ในกลุ่ม “ดีเลิศ” (Excellent) ซึ่งบริษัทฯ เป็น 1 ใน 240 บริษัทจดทะเบียนที่ได้รับคะแนนอยู่ในระดับดีเลิศ จากบริษัทจดทะเบียนที่ได้รับการประเมิน ทั้งสิ้น 692 บริษัท ซึ่งจัดทำโดยสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ภายใต้การสนับสนุนจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ASEAN Asset Class Publicly Listed Companies 2019

บริษัทฯ ได้รับรางวัล ASEAN Asset Class Publicly Listed Companies 2019 โดยเป็น 1 ใน 42 บริษัทจดทะเบียนไทยที่ได้รับรางวัลนี้ จากคะแนนประเมิน ASEAN CG Scorecard โดยใช้ข้อมูลปี 2561 ของบริษัทจดทะเบียนที่ได้คะแนนตั้งแต่ร้อยละ 97.50 คะแนนขึ้นไป

➢ หลักปฏิบัติ 1 ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญในการตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบในฐานะผู้นำองค์กร เพื่อดูแลรักษาผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย โดยกำหนดยุทธศาสตร์และทิศทางการดำเนินธุรกิจทั้งในปัจจุบันและในระยะยาว กำหนดกระบวนการตรวจสอบ และการกำกับดูแลให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทเป็นไปอย่างโปร่งใส เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มให้องค์กรสู่ความยั่งยืน

<u>หลักปฏิบัติ 1.1</u> คณะกรรมการบริษัทมีการกำหนดวิสัยทัศน์และพันธกิจของบริษัท เพื่อให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานมีจุดมุ่งหมายไปในทิศทางเดียวกัน โดยจัดให้มีการทบทวนทุกปี และกำหนดแนวปฏิบัติของการมีส่วนร่วม

<u>หลักปฏิบัติ 1.2</u> คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่กำกับดูแลการสร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน โดยนำไปสู่ผล (governance outcome) ดังต่อไปนี้

1. สามารถแข่งขันได้ และมีผลประกอบการที่ดีโดยคำนึงถึงผลกระทบในระยะยาว competitiveness and performance with long-term perspective)
2. ประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เคารพสิทธิและมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสีย (ethical and responsible business) รวมถึงมีการบริหารจัดการการให้บริการลูกค้าอย่างเป็นธรรม
3. เป็นประโยชน์ต่อสังคม และพัฒนาหรือลดผลกระทบด้านลบต่อสิ่งแวดล้อม (good corporate citizenship)
4. สามารถปรับตัวได้ภายใต้ปัจจัยการเปลี่ยนแปลง (corporate resilience)

<u>หลักปฏิบัติที่ 1.3</u> คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่ดูแลให้กรรมการทุกคนและผู้บริหารปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ระมัดระวัง (duty of care) และซื่อสัตย์สุจริต (duty of loyalty) และดูแลให้การดำเนินงานเป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น

1. กำกับดูแลให้กรรมการและผู้บริหารปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ระมัดระวัง และซื่อสัตย์สุจริตตามที่กฎหมาย กฎเกณฑ์ และข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

   1.1 ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความระมัดระวัง (duty of care) ภายใต้ตำแหน่งที่ดำรงอยู่ ขอบเขตความรับผิดชอบ ความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ ดังนี้

      1.1.1 ตัดสินใจด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและสมเหตุสมผลเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ เป็นสำคัญ

      1.1.2 ตัดสินใจบนพื้นฐานข้อมูลที่เชื่อโดยสุจริตว่าเพียงพอ และ

      1.1.3 ตัดสินใจโดยไม่มีส่วนได้เสีย ไม่ว่าทางตรงหรือโดยอ้อมในเรื่องที่ตัดสินใจนั้น

   1.2 ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต (duty of loyalty)

      1.2.1 กระทำการโดยสุจริต เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ เป็นสำคัญ

      1.2.2 กระทำการที่มีจุดมุ่งหมายโดยชอบและเหมาะสม และ

      1.2.3 ไม่กระทำการใดอันเป็นการขัดหรือแย้งประโยชน์ของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ

2. กำกับดูแลให้มีระบบหรือกลไกอย่างเพียงพอเพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ ดำเนินงานเป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ตลอดจนนโยบาย และกระบวนการอนุมัติที่สำคัญ เช่น การลงทุน การทำรายการที่เกี่ยวโยงกัน การได้มา/จำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน การจ่ายเงินปันผล เป็นต้น

<u>หลักปฏิบัติที่ 1.4</u> คณะกรรมการบริษัทมีความเข้าใจขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของตน และกำหนดขอบเขตการมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและฝ่ายจัดการอย่างชัดเจน และติดตามดูแลให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและฝ่ายจัดการปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย

1. คณะกรรมการบริษัทได้จัดทำกฎบัตรของคณะกรรมการแต่ละคณะ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกรรมการผู้จัดการใหญ่ เพื่อระบุหน้าที่ความรับผิดชอบเพื่อใช้อ้างอิงการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ โดยมีการทบทวนกฎบัตรเป็นประจำอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

2. คณะกรรมการบริษัทมีความเข้าใจขอบเขตหน้าที่ของตน ทั้งเรื่องที่คณะกรรมการบริษัทควรดูแลให้มีการดำเนินการ เรื่องที่ดำเนินการร่วมกับฝ่ายจัดการ และเรื่องที่คณะกรรมการบริษัทไม่ควรดำเนินการ โดยมีการมอบหมายอำนาจการจัดการให้แก่ฝ่ายจัดการอย่างเป็นลายลักษณ์อักษร และมีการติดตามดูแลการปฏิบัติหน้าที่ของฝ่ายจัดการตามที่ได้รับมอบหมาย

ตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา คณะกรรมการบริษัทมีบทบาทหน้าที่สำคัญในการชี้แนะทิศทางการดำเนินงานของบริษัทฯ ติดตามดูแลการทำงานของฝ่ายจัดการ จัดให้มีนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณธุรกิจ และนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมถึงกฎหมายหรือกฎเกณฑ์ข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง มีการกำกับดูแลกิจการเพื่อผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทและผู้ถือหุ้น พร้อมดูแลให้บริษัทฯ มีการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ อย่างถูกต้องตามกฎหมาย

โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 26 มกราคม 2564 ได้พิจารณาทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และขอบเขตอำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบของประธานกรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกรรมการผู้จัดการใหญ่ เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ให้สอดคล้องและเหมาะสมกับสถานการณ์ในปัจจุบัน และเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ในปี 2563 บริษัทฯ ไม่มีกรณีของการกระทำที่ขัดต่อกฎระเบียบที่ร้ายแรงตามกฎระเบียบของสำนักงานก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ ไม่มีการกระทำผิดด้านการทุจริตหรือกระทำผิดจริยธรรม ไม่มีกรณีที่กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารลาออกเนื่องจากประเด็นการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ไม่มีกรณีเกี่ยวกับชื่อเสียงในทางลบของบริษัทฯ เนื่องจากความล้มเหลวในการทำหน้าที่สอดส่องดูแลของคณะกรรมการบริษัท

➢ หลักปฏิบัติ 2 กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน

<u>หลักปฏิบัติ 2.1</u> คณะกรรมการบริษัทกำหนดหรือดูแลให้วัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการ (objectives) เป็นไปเพื่อความยั่งยืน โดยเป็นวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่สอดคล้องกับการสร้างคุณค่าให้ทั้งกิจการ ลูกค้า ผู้มีส่วนได้เสีย และสังคมโดยรวม

<u>หลักปฏิบัติ 2.2</u> คณะกรรมการบริษัทกำกับดูแลให้มั่นใจว่า วัตถุประสงค์และเป้าหมาย ตลอดจนกลยุทธ์ในระยะเวลาปานกลาง และ/หรือ ประจำปีของกิจการสอดคล้องกับการบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการ โดยมีการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้อย่างเหมาะสม ปลอดภัย

1. กำกับดูแลให้มีการจัดทำกลยุทธ์และแผนงานประจำปี และกลยุทธ์สำหรับระยะปานกลาง 3-5 ปี ที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของบริษัทฯ โดยคำนึงถึงปัจจัยแวดล้อมของธุรกิจ โอกาสและความเสี่ยงในการดำเนินธุรกิจ และสนับสนุนให้มีการทบทวนกลยุทธ์อย่างสม่ำเสมอ
2. กำกับดูแลให้มีการวิเคราะห์ปัจจัยความเสี่ยงที่อาจกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียตลอดสาย value chain โดยมีวิธีการกระบวนการและช่องทางสื่อสารกับผู้ที่มีส่วนได้เสีย โดยระบุผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกที่เกี่ยวข้องกับกิจการและประเด็นหรือความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อนำเรื่องหรือผลกระทบที่สำคัญที่จะเป็นการสร้างคุณค่าร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียมาดำเนินการให้เกิดผล
3. กำกับดูแลให้มีการส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมและการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้ในการสร้างความสามารถในการแข่งขันและตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียผ่านการกำหนดกลยุทธ์ของบริษัทฯ
4. กำหนดเป้าหมายทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงินซึ่งสอดคล้องและเหมาะสมกับสภาพแวดล้อมทางธุรกิจและศักยภาพกิจการ โดยตระหนักถึงความเสี่ยงของการตั้งเป้าหมายที่อาจนำไปสู่การกระทำผิดกฎหมายหรือขาดจริยธรรม
5. ส่งเสริมให้มีการถ่ายทอดวัตถุประสงค์และเป้าหมายผ่านกลยุทธ์และแผนงานทั่วทั้งองค์กร

6. กำกับดูแลการจัดสรรทรัพยากร การควบคุมการดำเนินงานที่เหมาะสม และการติดตามการดำเนินการตามกลยุทธ์และแผนงานประจำปี

ตลอดระยะเวลากว่า 56 ปี ของบริษัทฯ และกลุ่มบริษัท มุ่งมั่นพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ อย่างสร้างสรรค์ และใช้เทคโนโลยีชั้นสูง และสินค้าคุณภาพสูงเป็นมิตรต่อสุขภาพผู้ใช้งานและดีต่อสิ่งแวดล้อม (Greenovation) ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดกลยุทธ์เป้าหมายในการดำเนินธุรกิจ เพื่อเป็นไปตามวิสัยทัศน์ที่วางไว้ พร้อมทั้งมีการทบทวนเพื่อให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจ กำหนดให้ฝ่ายจัดการรายงานผลการดำเนินงานและความคืบหน้าให้คณะกรรมการบริหารและคณะกรรมการบริษัทพิจารณารับทราบพร้อมให้ความเห็นที่เป็นประโยชน์ต่อฝ่ายจัดการ โดยเฉพาะในส่วนของเป้าหมายทางการเงินและแผนงานต่างๆ เพื่อให้เป็นไปตามกลยุทธ์ที่วางไว้

➢ หลักปฏิบัติ 3 เสริมสร้างคณะกรรมการบริษัทที่มีประสิทธิผล

<u>หลักปฏิบัติ 3.1</u> คณะกรรมการบริษัทรับผิดชอบในการกำหนดและทบทวนโครงสร้างคณะกรรมการ ทั้งในเรื่องขนาด องค์ประกอบ สัดส่วนกรรมการที่เป็นอิสระ ที่เหมาะสมและจำเป็นต่อการนำพาองค์กรสู่วัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักที่กำหนดไว้

1. กำกับดูแลให้คณะกรรมการบริษัทมีคุณสมบัติหลากหลายในด้านทักษะ ประสบการณ์ ความสามารถและคุณลักษณะเฉพาะด้านตลอดจนเพศและอายุ ที่จำเป็นต่อการบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของบริษัทฯ โดยมีการจัดทำตารางองค์ประกอบความรู้ความชำนาญของกรรมการ (Board Skills Matrix) เพื่อให้มั่นใจได้ว่าคณะกรรมการบริษัทโดยรวมมีคุณสมบัติเหมาะสม สามารถเข้าใจและตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียได้
2. กำหนดจำนวนกรรมการอย่างน้อย 5 คน และไม่เกิน 12 คน โดยกรรมการส่วนใหญ่เป็นกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารเพื่อให้ความเห็นการทำงานของฝ่ายจัดการได้อย่างอิสระ และมีจำนวนกรรมการอิสระซึ่งมีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมทั้งดูแลให้กรรมการอิสระสามารถทำงานร่วมกับคณะกรรมการทั้งหมดได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถแสดงความเห็นได้อย่างอิสระ
3. เปิดเผยนโยบายในการกำหนดองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท และข้อมูลประวัติกรรมการ สัดส่วนการถือหุ้น จำนวนปีที่ดำรงตำแหน่ง และการดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่นในรายงานประจำปี และ website ของบริษัทฯ

<u>หลักปฏิบัติ 3.2</u> คณะกรรมการบริษัทควรเลือกบุคคลที่เหมาะสมเป็นประธานกรรมการ และดูแลให้มั่นใจว่าองค์ประกอบและการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัทเอื้อต่อการใช้ดุลพินิจในการตัดสินใจอย่างมีอิสระ

1. ในกรณีที่ประธานกรรมการไม่ใช่กรรมการอิสระ จะกำหนดให้มีกรรมการอิสระ 1 ท่านร่วมพิจารณากำหนดวาระการประชุม
2. แยกตำแหน่งประธานกรรมการออกจากตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และมีการแบ่งแยกหน้าที่อย่างชัดเจน
3. กำหนดนโยบายให้กรรมการอิสระควรดำรงตำแหน่งต่อเนื่องไม่เกิน 9 ปีนับจากวันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระครั้งแรก ทั้งนี้เพื่อให้กรรมการอิสระของบริษัทฯ มีความเป็นอิสระอย่างแท้จริง
4. พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยเพื่อพิจารณาเรื่องสำคัญหรือประเด็นเฉพาะเรื่องอย่างละเอียดรอบคอบ และเสนอแนวทางพิจารณาให้คณะกรรมการบริษัทให้ความเห็นชอบต่อไป
5. กำกับดูแลให้มีการเปิดเผยบทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการทุกชุด จำนวนครั้งของการประชุมและจำนวนครั้งที่กรรมการแต่ละท่านเข้าร่วมประชุมในปีที่ผ่านมา และรายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อยทุกชุด

<u>หลักปฏิบัติ 3.3</u> คณะกรรมการบริษัทควรกำกับดูแลให้การสรรหาและคัดเลือกกรรมการมีกระบวนการที่โปร่งใสและชัดเจน เพื่อให้ได้คณะกรรมการที่มีคุณสมบัติสอดคล้องกับองค์ประกอบที่กำหนดไว้

1. คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนซึ่งสมาชิกส่วนใหญ่และประธานเป็นกรรมการอิสระ
2. คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการในการสรรหาบุคคลเข้าเป็นกรรมการ และนำเสนอบุคคลที่มีคุณสมบัติเสนอที่ประชุมคณะกรรมการให้ความเห็นชอบ เพื่อเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาเลือกตั้งเข้าเป็นกรรมการ ในกรณีที่เสนอชื่อกรรมการรายเดิมให้ดำรงตำแหน่งต่อจะต้องมีการพิจารณาผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการรายดังกล่าวประกอบด้วย
3. หากคณะกรรมการแต่งตั้งให้บุคคลใดเป็นที่ปรึกษาของคณะกรรมการสรรหา จะมีการเปิดเผยข้อมูลที่ปรึกษาไว้ในรายงานประจำปี รวมทั้งความเป็นอิสระ หรือไม่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

แนวปฏิบัติ

คณะกรรมการได้อนุมัติกฎบัตร/บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย ประธานกรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกรรมการผู้จัดการใหญ่ไว้เป็นลายลักษณ์อักษร

ทั้งนี้ กฎบัตร/บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย ระบุไว้ใน**หมวดที่ 6 “โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงาน และอื่น ๆ”**

การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

(1) กรรมการอิสระ

1) กรรมการอิสระของบริษัทฯ ทุกท่านมีคุณสมบัติตามที่กำหนดในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทจ. 39/2559 เรื่อง การขออนุญาตและการอนุญาตให้เสนอขายหุ้นที่ออกใหม่ (รวมทั้งที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม) และหลักเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด ได้แก่

- ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1.0 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการรายนั้น ๆ ด้วย
- ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
- ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมาย ในลักษณะที่เป็นบิดามารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตรของกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย
- ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของ

ตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจดังกล่าว รวมถึงการทำรายการทางการค้าที่กระทำเป็นปกติเพื่อประกอบกิจการ การเช่าหรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ หรือการให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงิน ด้วยการรับหรือให้กู้ยืม ค้ำประกัน การให้สินทรัพย์เป็นหลักประกันหนี้สิน รวมถึงพฤติการณ์อื่นทำนองเดียวกัน ซึ่งเป็นผลให้บริษัทฯ หรือคู่สัญญามีภาระหนี้ที่ต้องชำระต่ออีกฝ่ายหนึ่ง ตั้งแต่ร้อยละสามของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของบริษัทฯ หรือตั้งแต่ยี่สิบล้านบาทขึ้นไป แล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า ทั้งนี้ การคำนวณภาระหนี้ดังกล่าวให้เป็นไปตามวิธีการคำนวณมูลค่าของรายการที่เกี่ยวโยงกันตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวโยงกัน โดยอนุโลม แต่ในการพิจารณาภาระหนี้ดังกล่าว ให้นับรวมภาระหนี้ที่เกิดขึ้นในระหว่างหนึ่งปีก่อนวันที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบุคคลเดียวกัน

- ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ สังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
- ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
- ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่
- ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย
- ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทฯ
- ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และ
- ไม่เป็นกรรมการของบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย หรือบริษัทย่อยลำดับเดียวกันเฉพาะที่เป็นบริษัทจดทะเบียน

2) มีความเป็นอิสระจากฝ่ายบริหารและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ และไม่มีกรรมการอิสระท่านใดดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการในบริษัทจดทะเบียนในประเทศไทยมากกว่า 5 บริษัท

3) กรรมการอิสระควรมีวาระการดำรงตำแหน่งต่อเนื่องไม่เกิน 9 ปี นับจากวันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระครั้งแรก ทั้งนี้เพื่อให้กรรมการอิสระของบริษัทฯ มีความเป็นอิสระอย่างแท้จริง

(2) การแต่งตั้งและการพ้นจากตำแหน่งกรรมการบริษัท

1) การสรรหากรรมการ

- คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนจะพิจารณากรอบการสรรหาโดยพิจารณาถึงความหลากหลายในโครงสร้างคณะกรรมการ **(Board Diversity)** โดยจัดทำ **Board Skills Matrix** เพื่อกำหนดคุณสมบัติของกรรมการที่ต้องสรรหาให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และอื่นๆ โดยคำนึงถึงความจำเป็นขององค์กร และทำการสรรหาและคัดเลือกผู้ทรงคุณวุฒิที่สมควรได้รับการเสนอเชื่อเพื่อเป็นกรรมการ โดยพิจารณาจากความเหมาะสมของคุณสมบัติ ทักษะความรู้ ประสบการณ์ที่เหมาะสมซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ โดยอาจพิจารณาใช้ที่ปรึกษา **(Professional Search Firm)** หรือฐานข้อมูลกรรมการ **(Director Pool)** ในการสรรหากรรมการตามความจำเป็นและสมควร

ตารางความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ของกรรมการ (Board Skills Matrix)

กรรมการ	ความรู้ ทักษะ ประสบการณ์													
	อุตสาหกรรมสีโดยตรง	อุตสาหกรรมอื่นที่เกี่ยวข้อง	ธุรกิจ/การจัดการ	วางแผนกลยุทธ์	การควบคุมภายใน / บัญชี	ภาษีอากร	การเงิน/การลงทุน	เทคโนโลยีและนวัตกรรมสินค้าและการผลิต	การกำกับดูแลกิจการ	การพัฒนาเพื่อความยั่งยืน	การดำเนินธุรกิจในต่างประเทศ	กฎหมาย	การบริหารความเสี่ยง	เทคโนโลยีและสารสนเทศ
นายประจักษ์ ตั้งคารวคุณ	/	/	/	/							/			
นางละออ ตั้งคารวคุณ	/	/	/	/							/			
นายวนรัชต์ ตั้งคารวคุณ	/	/	/	/				/			/			
นายจตุภัทร์ ตั้งคารวคุณ	/	/	/	/	/	/	/	/	/		/			/
นายณัฏฐวุฒิ ตั้งคารวคุณ	/	/	/	/				/			/			
นางบุศทรี หวั่งหลี	/	/	/	/	/	/	/				/			
นางปริศนา ประหารข้าศึก	/	/	/		/		/		/		/		/	/
นางชนาทิพย์ วีระสืบพงศ์	/	/	/		/	/						/		
นายวีรศักดิ์ โฆสิตไพศาล	/	/	/	/	/				/	/	/		/	/

- บริษัทฯ ได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยมีโอกาสเสนอชื่อและส่งประวัติผู้ที่เหมาะสมเพื่อเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการผ่านทาง website ของบริษัทฯ www.toagroup.com หรือทางอีเมล์ของเลขานุการบริษัท companysecretary@toagroup.com พร้อมกับเปิดเผยขั้นตอนและจัดเตรียมแบบฟอร์มในการเสนอชื่อผู้ที่เหมาะสมเพื่อเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการทาง website ของบริษัทฯ ทั้งนี้บุคคลที่ถูกเสนอชื่อเป็นกรรมการจะต้องส่งหนังสือยืนยันการเข้าเป็นกรรมการมายังบริษัทฯ ภายในวันที่ 31 ธันวาคม ของทุกปี โดยฝ่ายเลขานุการบริษัทจะทำการรวบรวมข้อมูลเสนอต่อคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเพื่อพิจารณาคัดเลือกผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสม

- คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนจะเสนอชื่อและประวัติผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสม พร้อมทั้งเสนอขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัทเพื่อเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาเลือกตั้งกรรมการในที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น

2) การแต่งตั้งกรรมการ

- **การเลือกตั้งกรรมการโดยมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น**

  การเลือกตั้งกรรมการแทนกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระและ/หรือการเลือกตั้งกรรมการเพิ่มเติม (กรรมการใหม่) จะเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการตามข้อบังคับของบริษัทฯ คือ

  (1) ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง

  (2) ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมดตาม (1) เลือกตั้งบุคคลเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ ในกรณีที่เลือกตั้งบุคคลหลายคนเป็นกรรมการ จะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้

  (3) บุคคลที่ได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมามีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ประธานในที่ประชุมเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด

- **การเลือกตั้งกรรมการที่ว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ**

  ให้กรรมการเลือกบุคคลหนึ่งซึ่งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมคณะกรรมการบริษัทคราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการผู้นั้นจะเหลือน้อยกว่าสอง (2) เดือน โดยบุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนดังกล่าวจะอยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการที่ตนเข้ามาแทน โดยมติของคณะกรรมการบริษัทในการเลือกบุคคลเข้าเป็นกรรมการดังกล่าว จะต้องประกอบด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ (3/4) ของจำนวนกรรมการที่ยังเหลืออยู่

3) วาระการดำรงตำแหน่งและการพ้นจากตำแหน่ง

กรรมการของบริษัทฯ มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี ในการประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้นทุกครั้ง ให้กรรมการจำนวนหนึ่งในสาม (1/3) ของกรรมการทั้งหมดออกจากตำแหน่ง หากไม่สามารถแบ่งจำนวนกรรมการทั้งหมดออกเป็นสาม (3) ส่วนเท่ากันได้ ให้กรรมการที่ออกมีจำนวนใกล้ที่สุดกับส่วนหนึ่งในสาม (1/3) กรรมการที่ออกตามวาระนั้นอาจถูกเลือกกลับเข้ามาดำรงตำแหน่งอีกก็ได้

นอกจากการพ้นตำแหน่งตามวาระแล้ว กรรมการพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

(1) ตาย

(2) ลาออก (โดยมีผลตั้งแต่วันที่บริษัทฯ ได้รับจดหมายลาออก)

(3) ขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมาย ระเบียบ และประกาศที่ออกตามความของกฎหมายหรือตามข้อบังคับบริษัทฯ

(4) ที่ประชุมผู้ถือหุ้นลงมติให้ออกจากตำแหน่งก่อนถึงคราวออกตามวาระ ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ (3/4) ของจำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียง และมีหุ้นนับรวมกันไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่ง (1/2) ของจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง

(5) ศาลมีคำสั่งให้ออก

การรวมหรือแยกตำแหน่ง

บริษัทฯ มีนโยบายในการแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบของประธานกรรมการบริษัท ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกรรมการผู้จัดการใหญ่ โดยต้องเป็นบุคคลที่มีความรู้ความสามารถ มีประสบการณ์และคุณสมบัติที่เหมาะสมและต้องไม่เป็นบุคคลเดียวกัน เพื่อให้มีขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบในการปฏิบัติงานที่ชัดเจน

1. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของประธานกรรมการ

1) ประธานกรรมการ หรือผู้ที่ประธานกรรมการมอบหมาย มีหน้าที่เรียกประชุมคณะกรรมการบริษัท โดยส่งหนังสือนัดประชุมไม่น้อยกว่า 7 วัน (5 วันทำการ) ก่อนวันประชุม

2) มีบทบาทในการกำหนดระเบียบวาระการประชุมร่วมกับประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่ เพื่อดูแลให้เรื่องสำคัญได้ถูกบรรจุเป็นวาระการประชุมคณะกรรมการบริษัท ในกรณีที่ผู้ที่ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการไม่ใช่กรรมการอิสระ คณะกรรมการบริษัทจะแต่งตั้งกรรมการอิสระหนึ่งท่าน เพื่อร่วมพิจารณากำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

3) เป็นประธานในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และเป็นเสียงชี้ขาดในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท

4) มีหน้าที่ควบคุมการประชุมให้มีประสิทธิภาพ จัดสรรเวลาให้เพียงพอที่ฝ่ายจัดการจะนำเสนอข้อมูลสนับสนุนและเปิดโอกาสให้กรรมการซักถามและแสดงความคิดเห็นอย่างอิสระ ควบคุมประเด็นในการอภิปราย และสรุปมติในที่ประชุม

5) ส่งเสริมให้กรรมการบริษัทปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตอำนาจ หน้าที่ ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมถึงปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เช่น การงดออกเสียงลงมติและการออกจากห้องประชุม เมื่อมีการพิจารณาระเบียบวาระที่กรรมการมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

6) กำกับดูแลเพื่อให้มั่นใจว่าการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และบรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กร

7) สื่อสารข้อมูลสำคัญต่างๆ ให้คณะกรรมการบริษัทได้รับทราบ

8) สนับสนุนให้กรรมการบริษัทเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น และทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อควบคุมการประชุมให้มีประสิทธิภาพ รวมถึงการตอบข้อซักถามของผู้ถือหุ้น

9) ดูแลให้มั่นใจว่ากรรมการทุกคนมีส่วนร่วมในการส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมองค์กรที่มีจริยธรรมและการกำกับดูแลกิจการที่ดี

10) เสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างกรรมการที่เป็นผู้บริหารและกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร และระหว่างคณะกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการ

2. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

1) ร่วมกับคณะกรรมการบริหารในการดูแลให้มีการกำหนดวิสัยทัศน์ ทิศทางการดำเนินธุรกิจ นโยบาย กลยุทธ์ทางธุรกิจ เป้าหมาย แผนการดำเนินงาน และแผนงบประมาณประจำปีของบริษัทฯ และบริษัทย่อย เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหาร และ/หรือคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

2) สื่อสารวิสัยทัศน์ ทิศทางการดำเนินธุรกิจ นโยบาย กลยุทธ์ของบริษัทฯ ที่ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทให้ผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ ใช้เป็นกรอบในการจัดทำแผนงานและบริหารจัดการธุรกิจของแต่ละหน่วยงาน

3) ดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามแผนงานต่างๆ ที่วางไว้ รวมทั้งให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบ และข้อกำหนดของหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนกฎระเบียบ ข้อบังคับของบริษัทฯ และนำมาซึ่งผลประกอบการที่ได้ตั้งเป้าหมาย ทั้งในส่วนที่เป็นเป้าหมายทางการเงิน และมิใช่การเงิน

4) สอบทานรายงาน แผนงานการดำเนินกิจการของบริษัทฯ

5) อนุมัติรายจ่ายต่างๆ รวมทั้งค่าตอบแทนใดๆ ภายใต้งบประมาณ แผนงาน หรือกรอบการดำเนินงานที่ได้รับการอนุมัติโดยคณะกรรมการบริหาร และ/หรือคณะกรรมการบริษัท และตามอำนาจที่ได้รับมอบหมาย

6) ดูแลให้บริษัทฯ มีระบบปฏิบัติการควบคุมภายในที่เหมาะสมตามแนวทางที่ได้รับมอบหมายจากคณะคณะกรรมการตรวจสอบ และ/หรือ คณะกรรมการบริษัท

7) ดูแลให้บริษัทฯ มีระบบการจัดการและควบคุมความเสี่ยงที่เหมาะสม และเป็นไปตามแนวทางที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการตรวจสอบ และ/หรือคณะกรรมการบริษัท

8) แสวงหาโอกาสทางธุรกิจและการลงทุนใหม่ๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจหลักของบริษัทฯ และบริษัทย่อย เพื่อเพิ่มรายได้ให้แก่บริษัทฯ

9) ดูแลเกี่ยวกับการบริหารจัดการด้านทรัพยากรบุคคลของบริษัทฯ ในภาพรวม

10) อนุมัติการแต่งตั้งที่ปรึกษาด้านต่างๆ ที่จำเป็นต่อการดำเนินงานของกิจการ และเพื่อให้สอดคล้องกับข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

11) เป็นตัวแทนของบริษัทฯ ในการประชาสัมพันธ์องค์กรต่อสาธารณะโดยเฉพาะอย่างยิ่งในส่วนของการสร้างเครือข่ายความสัมพันธ์และภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กรในระดับประเทศและระดับสากล

12) เป็นตัวแทนของบริษัทฯ ในการติดต่อสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

13) สนับสนุนคณะกรรมการบริษัทในการจัดให้มีช่องทางในการสื่อสารกับผู้ถือหุ้นอย่างเหมาะสม สม่ำเสมอ และจัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเป็นมาตรฐานและโปร่งใส

14) มีอำนาจในการมอบอำนาจช่วง และ/หรือ มอบหมายให้บุคคลอื่นปฏิบัติงานเฉพาะบางอย่างแทนได้ โดยการมอบอำนาจช่วง และ/หรือการมอบหมายดังกล่าวให้อยู่ภายใต้ขอบเขตแห่งการมอบอำนาจตามหนังสือมอบอำนาจ และ/หรือให้เป็นไปตามระเบียบ ข้อกำหนด หรือคำสั่งที่คณะกรรมการบริษัท และ/หรือคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ และ/หรือบริษัทฯ ได้กำหนดไว้

ทั้งนี้ การมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหารหรือผู้รับมอบอำนาจจากประธานเจ้าหน้าที่บริหารนั้น จะไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจ หรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารหรือผู้รับมอบอำนาจจากประธานเจ้าหน้าที่บริหารสามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามนิยามที่ประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ/หรือประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด) อาจมีส่วนได้เสีย หรืออาจได้รับประโยชน์ในลักษณะใดๆ หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัทฯ หรือบริษัทย่อยของบริษัทฯ ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบาย และหลักเกณฑ์ที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นหรือคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติไว้ และเป็นการอนุมัติ

รายการที่เป็นไปตามธุรกิจปกติและเงื่อนไขการค้าปกติ ซึ่งเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ/หรือประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด

15) ดำเนินการอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท และ/หรือคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ ซึ่งอยู่ภายใต้กฎระเบียบและข้อบังคับของบริษัทฯ กฎหมายหลักทรัพย์ ตลอดจนประกาศ ข้อบังคับและหลักเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

3. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของกรรมการผู้จัดการใหญ่

1) กำหนดวิสัยทัศน์ ทิศทางการดำเนินธุรกิจ นโยบาย กลยุทธ์ทางธุรกิจ เป้าหมาย แผนการดำเนินงาน และแผนงบประมาณประจำปีของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ตามที่ฝ่ายจัดการนำเสนอ รวมทั้งกำหนดโครงสร้างและอำนาจบริหารงาน เพื่อเสนอต่อประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และ/หรือคณะกรรมการบริหาร และ/หรือคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

2) ควบคุม กำกับดูแล และดำเนินการ และ/หรือบริหารงานทั่วไปให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงาน และแผนงบประมาณประจำปีที่ได้อนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท

3) เป็นผู้รับมอบอำนาจของบริษัทฯ ในการบริหารกิจการของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับ นโยบาย ระเบียบ ข้อกำหนด คำสั่ง งบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น และ/หรือมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร รวมถึงการตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดและมีหน้าที่รายงานผลการดำเนินงานการบริหารจัดการรวมถึงความคืบหน้าในการดำเนินงานต่อประธานเจ้าหน้าที่บริหาร คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ หรือคณะกรรมการบริษัท แล้วแต่กรณี

4) พิจารณาแต่งตั้งผู้ที่จะดำรงตำแหน่งรักษาการผู้อำนวยการสายงานต่างๆ ของบริษัทฯ ในกรณีที่ตำแหน่งดังกล่าวว่างลงจนกว่าจะมีการแต่งตั้งผู้อำนวยการ

5) มีอำนาจกระทำการและแสดงตนเป็นตัวแทนของบริษัทฯ ต่อบุคคลภายนอกในกิจการที่เกี่ยวข้อง และเป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ

6) พิจารณาอนุมัติแผนการปฏิบัติการของแต่ละสายงานของบริษัทฯ และพิจารณาอนุมัติคำขอจากสายงานต่างๆ ของบริษัทฯ ที่เกินอำนาจสั่งการของสายงานนั้น รวมถึงพิจารณาอนุมัติการดำเนินงานที่เป็นธุรกรรมปกติธุรกิจของบริษัทฯ ตามงบลงทุนหรืองบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท โดยวงเงินสำหรับแต่ละรายการเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในตารางอำนาจอนุมัติที่ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว แต่ไม่เกินงบประมาณประจำปีที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท รวมถึงการเข้าทำสัญญาต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องดังกล่าว

7) จัดทำรายงาน แผนงานการดำเนินกิจการของบริษัทฯ และบริษัทย่อยและเสนอต่อคณะกรรมการบริษัททุกไตรมาส

8) มีอำนาจออกคำสั่ง ระเบียบ ประกาศ บันทึก เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามนโยบาย และผลประโยชน์ของบริษัทฯ และเพื่อรักษาระเบียบวินัยการทำงานภายในองค์กร

9) มอบอำนาจหน้าที่ให้พนักงานระดับบริหารของบริษัทฯ มีอำนาจกระทำการในเรื่องใดเรื่องหนึ่งหรือหลายเรื่อง ตามที่พิจารณาเห็นสมควร

10) อนุมัติการแต่งตั้งที่ปรึกษาด้านต่างๆ ที่จำเป็นต่อการดำเนินงานของกิจการ และเพื่อให้สอดคล้องกับข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

11) มีอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบในการบริหารจัดการบริษัทย่อย และฝ่ายงานต่างๆ ในบริษัทฯ

12) กำหนดกฎระเบียบ หลักเกณฑ์ แนวทางปฏิบัติ ข้อกำหนด สำหรับโครงสร้างองค์กรสำหรับตำแหน่งในระดับฝ่ายและต่ำกว่าฝ่าย รวมถึงการแต่งตั้ง การว่าจ้าง การโยกย้าย การกำหนดเงินค่าจ้าง ค่าตอบแทน โบนัส และการเลิกจ้างพนักงานตั้งแต่ตำแหน่งถัดลงไปจากกรรมการผู้จัดการใหญ่

13) มีอำนาจในการมอบอำนาจช่วง และ/หรือ มอบหมายให้บุคคลอื่นปฏิบัติงานเฉพาะบางอย่างแทนได้ โดยการมอบอำนาจช่วง และ/หรือ การมอบหมายดังกล่าวให้อยู่ภายใต้ขอบเขตแห่งการมอบอำนาจตามหนังสือมอบอำนาจ และ/หรือ ให้เป็นไปตามระเบียบ ข้อกำหนด หรือคำสั่งที่คณะกรรมการบริษัท และ/หรือ คณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ และ/หรือประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และ/หรือ บริษัทฯ ได้กำหนดไว้

ทั้งนี้ การมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการผู้จัดการใหญ่หรือผู้รับมอบอำนาจจากกรรมการผู้จัดการใหญ่นั้น จะไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจ หรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้กรรมการผู้จัดการใหญ่หรือผู้รับมอบอำนาจจากกรรมการผู้จัดการใหญ่สามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามนิยามที่ประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ/หรือประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด) อาจมีส่วนได้เสีย หรืออาจได้รับประโยชน์ในลักษณะใดๆ หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัทฯ หรือบริษัทย่อยของบริษัทฯ ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบาย และหลักเกณฑ์ที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นหรือคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติไว้ และเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามธุรกิจปกติและเงื่อนไขการค้าปกติ ซึ่งเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ/หรือประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด

14) ดำเนินการอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท และ/หรือคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ และ/หรือประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ซึ่งอยู่ภายใต้กฎระเบียบและข้อบังคับของบริษัทฯ กฎหมายหลักทรัพย์ตลอดจนประกาศ ข้อบังคับและหลักเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

<u>หลักปฏิบัติ 3.4</u> การเสนอค่าตอบแทนกรรมการให้ผู้ถือหุ้นอนุมัติ คณะกรรมการบริษัทควรพิจารณาให้โครงสร้างและอัตราค่าตอบแทนมีความเหมาะสมกับความรับผิดชอบและจูงใจให้คณะกรรมการนำพาองค์กรให้ดำเนินงานตามเป้าหมายทั้งระยะสั้นและระยะยาว

แนวปฏิบัติ

1. ค่าตอบแทนกรรมการ

1) บริษัทฯ มีนโยบายกำหนดค่าตอบแทนของกรรมการให้อยู่ในลักษณะที่เปรียบเทียบได้กับระดับที่ปฏิบัติอยู่ในอุตสาหกรรม ประสบการณ์ ภาระหน้าที่ขอบเขตของบทบาทและความรับผิดชอบ (Accountability and Responsibility) รวมถึงประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากกรรมการแต่ละคน กรรมการที่ได้รับมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบเพิ่มขึ้น เช่น เป็นสมาชิกของคณะกรรมการชุดย่อยควรได้รับค่าตอบแทนเพิ่มที่

เหมาะสมด้วย ทั้งนี้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเป็นผู้พิจารณาค่าตอบแทนกรรมการและนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อขอความเห็นชอบเพื่อนำเสนอที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นอนุมัติในแต่ละปี

2) ค่าตอบแทนของกรรมการมีความสอดคล้องกับกลยุทธ์ เป้าหมายระยะยาวของบริษัทฯ ประสบการณ์ ภาระหน้าที่ ขอบเขตของบทบาทและความรับผิดชอบ โดยกรรมการชุดย่อยจะได้รับค่าตอบแทนกรรมการเพิ่มที่เหมาะสม อีกทั้งค่าตอบแทนกรรมการควรเชื่อมโยงกับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และอยู่ในระดับใกล้เคียงกับระดับที่ปฏิบัติอยู่ในอุตสาหกรรม

3) คณะกรรมการบริษัทจะมีการเปิดเผยนโยบายและหลักเกณฑ์การกำหนดค่าตอบแทน รวมทั้งรูปแบบและจำนวนเงินค่าตอบแทนที่ได้รับจากบริษัทฯ และบริษัทย่อย

2. ค่าตอบแทนผู้บริหาร

1) จัดให้ค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการผู้จัดการใหญ่และผู้บริหารระดับสูงเป็นไปตามหลักการและนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด และเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ โดยระดับค่าตอบแทนที่เป็นเงินเดือน โบนัส และผลตอบแทนจูงใจจะสอดคล้องกับผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารแต่ละคนและต้องคำนึงถึงผลประโยชน์ที่ผู้ถือหุ้นได้รับ

2) คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเป็นผู้ประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่ เพื่อนำไปใช้ในการพิจารณากำหนดค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่ โดยใช้บรรทัดฐานที่ได้ตกลงกันล่วงหน้ากับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกรรมการผู้จัดการใหญ่ตามเกณฑ์ที่เป็นรูปธรรม ซึ่งรวมถึงผลปฏิบัติงานทางการเงิน ผลงานเกี่ยวกับการปฏิบัติตามวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ในระยะยาว การพัฒนาผู้บริหาร ฯลฯ และเสนอผลประเมินข้างต้นให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ และประธานกรรมการหรือ ประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนควรเป็นผู้สื่อสารผลการพิจารณาให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกรรมการผู้จัดการใหญ่ทราบ

ทั้งนี้ รายละเอียดค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารในปี 2563 เปิดเผยใน**หมวดที่ 6. “ โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการคณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่น ๆ”** หัวข้อ **“ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร”**

<u>หลักปฏิบัติ 3.5</u> คณะกรรมการบริษัทกำกับดูแลให้กรรมการทุกคนมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่และจัดสรรเวลาอย่างเพียงพอ

1. คณะกรรมการบริษัทดูแลให้มีมาตรการที่จะป้องกันไม่ให้กรรมการที่มีส่วนได้เสียไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมในกิจการอื่นที่มีความขัดแย้งสามารถใช้โอกาสหรือข้อมูลของบริษัทฯ เพื่อประโยชน์ส่วนตนและมีการแจ้งให้ผู้ถือหุ้นรับทราบตามความเหมาะสม
2. คณะกรรมการบริษัทส่งเสริมให้กรรมการแต่ละคนเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่าร้อยละ 75 ของจำนวนการประชุมคณะกรรมการบริษัทที่จัดให้มีขึ้นในรอบปี

แนวปฏิบัติ

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดแนวทางการประชุมของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย ดังนี้

1. คณะกรรมการบริษัท

1.1 จำนวนครั้งการประชุม

- ข้อบังคับบริษัทกำหนดให้คณะกรรมการบริษัทจะต้องจัดให้มีการประชุมอย่างน้อย 3 เดือนต่อครั้ง ณ จังหวัดที่เป็นที่ตั้งสำนักงานใหญ่ของบริษัทฯ หรือจังหวัดใกล้เคียง หรือ ณ สถานที่อื่นใด โดยได้มีการกำหนดวัน เวลา และสถานที่เป็นไปตามดุลยพินิจของประธานกรรมการ และหากมีความจำเป็นอาจจัดให้มีการประชุมเป็นกรณีพิเศษได้ อย่างไรก็ตามเพื่อให้การประชุมคณะกรรมการบริษัทเป็นไปอย่างสม่ำเสมอและมีกรรมการเข้าร่วมประชุมมากที่สุด บริษัทฯ จะส่งหนังสือเวียนแจ้งตารางการประชุมคณะกรรมการบริษัทของปีถัดไปให้กรรมการแต่ละท่านทราบล่วงหน้าก่อนวันสิ้นปีของแต่ละปี ซึ่งจะกำหนดจำนวนครั้งการประชุมอย่างน้อย 6 ครั้งต่อปี
- บริษัทฯ จะจัดให้กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารมีโอกาสที่จะประชุมระหว่างกันเองตามความจำเป็นเพื่ออภิปรายปัญหาต่างๆ เกี่ยวกับการจัดการที่อยู่ในความสนใจโดยไม่มีฝ่ายจัดการร่วมด้วย และควรแจ้งให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารทราบถึงผลการประชุมด้วย

1.2 วาระการประชุม

ในการประชุมทุกครั้ง เลขานุการบริษัท โดยการหารือร่วมกับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกรรมการผู้จัดการใหญ่เพื่อนำเสนอต่อประธานกรรมการและกรรมการอิสระที่ได้รับการแต่งตั้งให้ร่วมพิจารณากำหนดวาระการประชุม เพื่อกำหนดวาระการประชุมเป็นการล่วงหน้า และจะต้องจัดส่งเอกสารต่างๆ ที่ใช้ประกอบการประชุมครั้งนั้นๆ ไปยังกรรมการแต่ละท่านล่วงหน้าไม่น้อยกว่าเจ็ด (7) วัน (5 วันทำการ) ก่อนวันประชุม เพื่อให้กรรมการมีเวลาพิจารณาเรื่องต่างๆ ที่อยู่ในวาระการประชุม หรือร้องขอเอกสารประกอบการประชุมเพิ่มเติมได้ อย่างไรก็ดี หากมีความจำเป็นเร่งด่วนเพื่อรักษาสิทธิและผลประโยชน์ของบริษัทฯ อาจมีการเรียกประชุมด้วยวิธีอื่นและมีการจัดส่งเอกสารประกอบการประชุมไปยังกรรมการล่วงหน้าน้อยกว่าเจ็ด (7) วันได้

1.3 การเรียกประชุมคณะกรรมการ

ประธานกรรมการเป็นผู้เรียกประชุมคณะกรรมการบริษัท หรือถ้ากรรมการตั้งแต่สอง (2) คนขึ้นไปร้องขอให้เรียกประชุมคณะกรรรมการบริษัทให้ประธานคณะกรรมการกำหนดวันประชุมภายในสิบสี่ (14) วันนับแต่วันที่ได้รับการร้องขอ

1.4 การเข้าประชุม องค์ประชุม และการออกเสียง

- ข้อบังคับบริษัทกำหนดให้ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทไม่ว่าจะเป็นการประชุมในที่ประชุมแห่งเดียวกัน หรือเป็นการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดจึงจะครบเป็นองค์ประชุม แต่เพื่อให้กรรมการบริษัทได้มีส่วนร่วมในการพิจารณาและลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท บริษัทฯ จึงกำหนดให้ ณ ขณะที่คณะกรรมการจะลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท จะต้องมีกรรมการอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด (โดยจำนวนกรรมการที่อยู่ในที่ประชุมให้นับรวมกรรมการที่มาประชุมทั้งหมด แต่ไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในวาระที่ตนมีส่วนได้เสีย)
- ประธานกรรมการทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ในกรณีที่ประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุมหรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ในกรณีที่มีรองประธานกรรมการอยู่ ให้รองประธานกรรมการเป็นประธานในที่ประชุม แต่ถ้าไม่มีรองประธานกรรมการหรือมีแต่ไม่อยู่ในที่ประชุมนั้นหรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการซึ่งมาประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม

- การออกเสียงในการประชุมคณะกรรมการให้ถือเสียงข้างมากของกรรมการที่เข้าร่วมประชุม หากกรรมการท่านใดมีส่วนได้เสียในวาระการประชุมเรื่องใด กรรมการท่านนั้นไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

- ประธานกรรมการจัดสรรเวลาการประชุมอย่างเพียงพอที่ฝ่ายจัดการจะเสนอเรื่องและอภิปรายปัญหาสำคัญอย่างรอบคอบ และส่งเสริมให้กรรมการทุกคนให้ความสนใจกับประเด็นที่นำเข้าสู่ที่ประชุม รวมทั้งประเด็นการกำกับดูแลกิจการ

- คณะกรรมการบริษัทสนับสนุนให้ผู้บริหารระดับสูงที่เกี่ยวข้องกับปัญหาหรือเรื่องที่นำสู่ที่ประชุมโดยตรงเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อให้รายละเอียดเพิ่มเติม และเพื่อให้มีโอกาสรู้จักผู้บริหารระดับสูงเพื่อประกอบการพิจารณาแผนสืบทอดงานในอนาคต

- คณะกรรมการบริษัทสามารถเข้าถึงข้อมูลและสารสนเทศที่จำเป็นเพิ่มเติมได้จากฝ่ายจัดการและเลขานุการบริษัท ภายในขอบเขตนโยบายที่กำหนด และในกรณีที่จำเป็นคณะกรรมการบริษัทจะจัดให้มีความเห็นอิสระจากที่ปรึกษาภายนอก โดยบริษัทฯ จะถือเป็นค่าใช้จ่ายของบริษัทฯ

1.5 รายงานการประชุม

ให้เลขานุการบริษัทหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้บันทึกการประชุม และนำส่งต่อคณะกรรมการบริษัทภายใน 14 วันภายหลังจากวันประชุม

2. คณะกรรมการตรวจสอบ

2.1 จำนวนครั้งประชุม

- คณะกรรมการตรวจสอบต้องจัดให้มีการประชุมอย่างน้อยปีละ 4 ครั้ง

- ประธานคณะกรรมการตรวจสอบอาจเรียกประชุมคณะกรรมการตรวจสอบเป็นกรณีพิเศษได้ หากมีการร้องขอจากกรรมการตรวจสอบ ผู้ตรวจสอบภายใน ผู้สอบบัญชี หรือประธานกรรมการของบริษัทฯ ให้พิจารณาประเด็นปัญหาที่จำเป็นต้องหารือร่วมกัน

2.2 วาระการประชุม

เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบหารือร่วมกับประธานคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อกำหนดวาระการประชุมล่วงหน้า และนำส่งเอกสารประกอบการประชุมให้คณะกรรมการตรวจสอบและผู้เข้าร่วมประชุมเป็นการล่วงหน้าเพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบมีเวลาพอสมควรในการพิจารณาเรื่องต่างๆ หรือเรียกขอข้อมูลประกอบการพิจารณาเพิ่มเติม ทั้งนี้ ในกรณีที่การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบคราวใดเป็นการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ การจัดส่งเอกสารประกอบการประชุมสามารถดำเนินการโดยจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ก็ได้

2.3 องค์ประชุม

- กรรมการตรวจสอบทุกท่านควรเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการตรวจสอบทุกครั้ง และในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ไม่ว่าจะเป็นการประชุมในที่ประชุมแห่งเดียวกัน หรือเป็นการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ต้องมีกรรมการตรวจสอบมาประชุมด้วยตนเองไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการตรวจสอบทั้งหมดจึงจะเป็นองค์ประชุม ในกรณีที่ประธานคณะกรรมการตรวจสอบไม่อยู่ในที่ประชุมหรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการตรวจสอบซึ่งมาประชุมเลือกกรรมการตรวจสอบคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม

- คณะกรรมการตรวจสอบอาจเชิญกรรมการหรือผู้บริหารของกลุ่มบริษัท ผู้ตรวจสอบภายใน หรือผู้สอบบัญชี นักกฎหมายภายนอก หรือผู้เชี่ยวชาญเฉพาะสาขา เข้าร่วมประชุมเพื่อให้ข้อคิดเห็น หรือตอบข้อซักถามในเรื่องที่เกี่ยวกับวาระการประชุม

2.4 การลงคะแนนเสียง

- ในเอกสารประกอบการประชุมต้องระบุชื่อบุคคลที่เข้าร่วมประชุมและกำหนดให้กรรมการตรวจสอบผู้ที่มีส่วนได้เสียใดๆ ในเรื่องที่พิจารณา ห้ามมิให้เข้าร่วมประชุมเพื่อแสดงความเห็นและออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้นๆ
- ไม่ว่าจะเป็นการประชุมในที่ประชุมแห่งเดียวกัน หรือเป็นการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ การลงมติของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก กรรมการตรวจสอบคนหนึ่งมีสิทธิออกเสียงลงคะแนนคนละหนึ่งเสียง ในกรณีที่การลงมติมีคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานคณะกรรมการตรวจสอบหรือประธานในที่ประชุมมีสิทธิออกเสียงเพิ่มอีก 1 เสียงเพื่อเป็นการชี้ขาด
- เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนน

2.5 รายงานการประชุม

ให้เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้บันทึกรายงานการประชุม ซึ่งรายงานการประชุมจะต้องนำส่งคณะกรรมการตรวจสอบภายใน 14 วันภายหลังจากวันประชุม

3. คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

3.1 จำนวนครั้งประชุม

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนจะต้องจัดให้มีการประชุมตามที่เห็นสมควร อย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง

3.2 องค์ประชุม

ในการประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ไม่ว่าจะเป็นการประชุมในที่ประชุมแห่งเดียวกัน หรือเป็นการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ต้องมีสมาชิกของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนจึงจะเป็นองค์ประชุม ในกรณีที่ประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนไม่อยู่ในที่ประชุมหรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนที่มาประชุมเลือกกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม

3.3 การลงคะแนนเสียง

ไม่ว่าจะเป็นการประชุมในที่ประชุมแห่งเดียวกัน หรือเป็นการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนคนหนึ่งมีหนึ่งเสียงในการลงคะแนน และการวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ถือคะแนนเสียงข้างมาก ในกรณีที่กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนคนใดมีส่วนได้เสียในเรื่องใด จะไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนหรือประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

4. คณะกรรมการบริหาร

4.1 จำนวนครั้งประชุม

บริษัทฯ จัดการประชุมคณะกรรมการบริหารอย่างสม่ำเสมออย่างน้อย 4 ครั้งในแต่ละปี เป็นรายไตรมาสซึ่งได้มีการกำหนดและแจ้งให้ทราบล่วงหน้า ทั้งนี้คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่าการอุทิศตนให้แก่บริษัทฯ ของกรรมการบริหารแต่ละท่านนั้น ไม่ควรมุ่งเน้นเพียงการใช้เวลาเข้าร่วมการประชุมเท่านั้น แต่ควรจะรวมไปถึงผ่านทางการแลกเปลี่ยนความคิดเห็น คำแนะนำ ประสบการณ์ และเครือข่ายความสัมพันธ์ เพื่อยังประโยชน์เพิ่มขึ้นแก่ธุรกิจของบริษัทฯ

4.2 องค์ประชุม

ในการประชุมคณะกรรมการบริหาร ไม่ว่าจะเป็นการประชุมในที่ประชุมแห่งเดียวกัน หรือเป็นการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ต้องมีสมาชิกของคณะกรรมการบริหารมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งจึงจะเป็นองค์ประชุม ในกรณีที่ประธานคณะกรรมการบริหารไม่อยู่ในที่ประชุม หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการบริหารที่มาประชุมเลือกกรรมการบริหารคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม

4.3 การลงคะแนนเสียง

ไม่ว่าจะเป็นการประชุมในที่ประชุมแห่งเดียวกัน หรือเป็นการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ กรรมการบริหารคนหนึ่งมีหนึ่งเสียงในการลงคะแนน และการวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ถือคะแนนเสียงข้างมาก ในกรณีที่กรรมการบริหารคนใดมีส่วนได้เสียในเรื่องใด จะไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานคณะกรรมการบริหารหรือประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

จำนวนการเข้าร่วมประชุมของกรรมการแต่ละท่าน ในปี 2563 มีดังนี้

รายชื่อ	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม ปี 2563									
	ประชุมผู้ถือหุ้น		คณะกรรมการบริษัท		คณะกรรมการตรวจสอบ		คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน		คณะกรรมการบริหาร	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
1. นายประจักษ์ ตั้งคารวคุณ	1/1	100	9/10	90[1]					12/12	100
2. นางละออ ตั้งคารวคุณ	1/1	100	7/10	70[2]					12/12	100
3. นายวนรัชต์ ตั้งคารวคุณ	1/1	100	2/10	20[3]					12/12	100
4. นายจตุภัทร์ ตั้งคารวคุณ	1/1	100	10/10	100			5/5	100	12/12	100
5. นายณัฏฐวุฒิ ตั้งคารวคุณ	1/1	100	9/10	90[4]						
6. นางบุศทรี หวั่งหลี	1/1	100	10/10	100					12/12	100
7. นางปริศนา ประหารข้าศึก	1/1	100	10/10	100	12/12	100	5/5	100		
8. นางชนาทิพย์ วีระสืบพงศ์	1/1	100	10/10	100	12/12	100				
9. นายวีรศักดิ์ โฆสิตไพศาล	1/1	100	10/10	100	12/12	100	5/5	100		
10. นายประกรณ์ เมฆจำเริญ	0/0	0[5]							2/12[5]	17
11. นางสาวทวีพร พัฒนกิจเรือง	1/1	100							12/12	100

หมายเหตุ: [1] นายประจักษ์ ตั้งคารวคุณ ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ 1 ครั้ง เนื่องจากต้องรักษาตัวที่โรงพยาบาล

[2] นางละออ ตั้งคารวคุณ [3] นายวนรัชต์ ตั้งคารวคุณ และ [4]นายณัฏฐวุฒิ ตั้งคารวคุณ ติดภารกิจไม่สามารถเข้าประชุมได้ อย่างไรก็ตาม กรรมการได้อ่านวาระการประชุมล่วงหน้า หากมีข้อสงสัยหรือประสงค์จะออกเสียงไม่เห็นด้วยจะแจ้งให้เลขานุการบริษัททราบล่วงหน้าเพื่อบันทึกในรายงานประชุม

[5] นายประกรณ์ เมฆจำเริญ ได้ลาออกจากตำแหน่งกรรมการผู้จัดการใหญ่ และกรรมการบริหาร เมื่อวันที่ 1 เมษายน 2563

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทจัดให้มีการประชุมระหว่างกรรมการบริษัทที่ไม่เป็นผู้บริหาร โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุม เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทสามารถพูดคุย อภิปรายปัญหาต่างๆ ให้ความเห็นและเสนอแนะต่อการปฏิบัติงานสำหรับปี 2563 ของฝ่ายจัดการได้อย่างเป็นอิสระ ได้มีการประชุมดังกล่าว 1 ครั้ง ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 26 มกราคม 2564

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดวันประชุมคณะกรรมการบริษัทสำหรับปี 2564 เป็นการล่วงหน้า (ตารางการประชุมนี้อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้) โดยไม่รวมการประชุมในวาระพิเศษ ดังนี้

ครั้งที่	วันประชุมคณะกรรมการบริษัท	ครั้งที่	วันประชุมคณะกรรมการบริษัท
1	26 มกราคม 2564	7	13 สิงหาคม 2564
2	25 กุมภาพันธ์ 2564	8	14 กันยายน 2564
3	23 มีนาคม 2564	9	12 ตุลาคม 2564
4	13 พฤษภาคม 2564	10	12 พฤศจิกายน 2564
5	15 มิถุนายน 2564	11	14 ธันวาคม 2564
6	13 กรกฎาคม 2564		

<u>หลักปฏิบัติ 3.6</u> คณะกรรมการบริษัทควรกำกับดูแลให้มีกรอบและกลไกในการกำกับดูแลนโยบายและการดำเนินงานของบริษัทย่อยและกิจการอื่นที่บริษัทฯ ไปลงทุนอย่างมีนัยสำคัญ ในระดับที่เหมาะสมกับกิจการแต่ละแห่ง รวมทั้งบริษัทย่อยและกิจการอื่นที่บริษัทฯ ไปลงทุนมีความเข้าใจถูกต้องตรงกันด้วย

แนวปฏิบัติ

1. คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลบริษัทย่อย ได้แก่
   - การแต่งตั้งบุคคลไปเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุม และกำหนดขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบของบุคคลดังกล่าวให้สอดคล้องกับนโยบายของบริษัทฯ รวมถึงข้อตกลงของผู้ร่วมทุนอื่น (ถ้ามี)
   - ระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและรัดกุมเพียงพอเพื่อให้มั่นใจว่าการทำรายการต่างๆ ถูกต้องตามกฎหมาย และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง
   - การเปิดเผยข้อมูลฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน และการเปิดเผยข้อมูลอื่นๆ ตามที่กฎหมายกำหนดอย่างครบถ้วน ถูกต้อง
2. การเข้าร่วมลงทุนในกิจการอื่นอย่างมีนัยสำคัญ เช่น มีสัดส่วนการถือหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงตั้งแต่ละร้อยละ 20 แต่ไม่เกินร้อยละ 50 และจำนวนเงินลงทุนหรืออาจต้องลงทุนเพิ่มเติมอย่างมีนัยสำคัญต่อ บริษัทฯ ในกรณีจำเป็น จะต้องมีการจัดทำ shareholders' agreement หรือข้อตกลงอื่นเพื่อให้เกิดความชัดเจนเกี่ยวกับอำนาจการบริหารจัดการและการมีส่วนร่วมในการตัดสินใจในเรื่องที่สำคัญ การติดตามผลการดำเนินงานเพื่อสามารถใช้เป็นมูลในการจัดทำงบการเงินของบริษัทฯ ได้ตามมาตรฐานและกำหนดเวลา

นโยบายการกำกับดูแลการดำเนินงานในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทฯ กำหนดนโยบายการกำกับดูแลและบริหารกิจการบริษัทย่อยและบริษัทร่วม โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อกำหนดมาตรการและกลไกทั้งทางตรงและทางอ้อมเพื่อให้บริษัทฯ สามารถกำกับดูแลและบริหารจัดการกิจการของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม รวมถึงการติดตามดูแลให้บริษัทย่อยและบริษัทร่วมมีการปฏิบัติตามมาตรการและกลไกต่างๆ ที่กำหนดไว้ได้เสมือนเป็นหน่วยงานของบริษัทเอง และเป็นไปตามนโยบายของบริษัทฯ รวมถึงกฎหมายบริษัทมหาชน ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ กฎหมายที่เกี่ยวข้องตลอดจนประกาศ ข้อบังคับและหลักเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ ทั้งนี้ เพื่อรักษาผลประโยชน์ในเงินลงทุนของบริษัทในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมดังกล่าว โดยมีรายละเอียดดังนี้

(1) บริษัทฯ จะส่งบุคคลที่เป็นตัวแทนของบริษัทฯ เข้าไปเป็นกรรมการในแต่ละบริษัทย่อยและ/หรือบริษัทร่วม ตามสัดส่วนการถือหุ้นในแต่ละบริษัท เพื่อทำหน้าที่กำกับดูแลให้บริษัทย่อยและ/หรือบริษัทร่วมดำเนินการให้สอดคล้องกับกฎหมาย นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมทั้งนโยบายอื่นๆ ของ บริษัทฯ อย่างไรก็ดี การส่งตัวแทนของบริษัทฯ เข้าไปเป็นกรรมการในแต่ละบริษัทย่อยและ/หรือบริษัทร่วมจะต้องได้รับการพิจารณาและเห็นชอบโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท โดยคำนึงถึงความเหมาะสมของแต่ละบริษัท

(2) หากในการเข้าทำรายการ หรือการดำเนินการใดๆ ของบริษัทย่อยที่เข้าข่ายหรือเป็นการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินตามประกาศรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ หรือรายการที่เกี่ยวโยงกันตามประกาศรายการที่เกี่ยวโยงกันที่เกี่ยวข้อง ซึ่งจะส่งผลให้บริษัทฯ มีหน้าที่ต้องขออนุมัติที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทฯ และ/หรือขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ หรือขออนุมัติจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามกฎหมายก่อนการเข้าทำรายการ บริษัทย่อยจะเข้าทำรายการหรือดำเนินการนั้นได้ต่อเมื่อได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทฯ และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (แล้วแต่กรณี) เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

นอกจากนี้ หากในการเข้าทำรายการเกิดเหตุการณ์บางกรณีของบริษัทย่อย อันทำให้บริษัทฯ มีหน้าที่ต้องเปิดเผยสารสนเทศต่อตลาดหลักทรัพย์ฯ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดประกาศที่เกี่ยวข้องคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์ฯ กรรมการผู้แทนของบริษัทย่อยดังกล่าวมีหน้าที่ต้องแจ้งมายังฝ่ายจัดการของบริษัทฯ ในทันทีที่ทราบว่าบริษัทย่อยมีแผนจะเข้าทำรายการหรือเกิดเหตุการณ์ดังกล่าว

(3) คณะกรรมการและผู้บริหารของบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วมแต่ละบริษัทจะมีขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบที่สำคัญตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เช่น เปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานให้แก่บริษัทฯ ทราบ โดยนำประกาศที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการกำกับตลาดทุนและประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์ฯ มาใช้บังคับโดยอนุโลมรวมทั้งเปิดเผยและนำส่งข้อมูลส่วนได้เสียของตนและบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องต่อคณะกรรมการบริษัทให้ทราบถึงความสัมพันธ์ และการทำธุรกรรมกับบริษัทฯ บริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วมในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และหลีกเลี่ยงการทำรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์

(4) บริษัทฯ จะกำหนดแผนงานและดำเนินการที่จำเป็น เพื่อทำให้มั่นใจได้ว่าบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วมมีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงิน และบริษัทฯ จะดำเนินการที่จำเป็นและติดตามให้บริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วมมีระบบในการเปิดเผยข้อมูลและระบบควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสมในการดำเนินธุรกิจ

นอกจากนี้ บริษัทฯ จะติดตามอย่างใกล้ชิดถึงผลประกอบการและการดำเนินงานของบริษัทย่อยและ/หรือบริษัทร่วมดังกล่าวและนำเสนอผลการวิเคราะห์รวมถึงแสดงความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมนั้นๆ เพื่อใช้ประกอบการพิจารณากำหนดนโยบายหรือปรับปรุงส่งเสริมให้ธุรกิจของบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วม มีการพัฒนาและเจริญเติบโตอย่างต่อเนื่อง

ทั้งนี้ บริษัทฯ แต่งตั้งตัวแทนที่มีคุณสมบัติและประสบการณ์ ไปดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัทย่อยทั้งในและต่างประเทศตามสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทฯ ซึ่งเป็นไปตามนโยบายการกำกับดูแลและบริหารกิจการบริษัทย่อยและบริษัทร่วมของบริษัทฯ ที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว และมีการส่งตัวแทนของบริษัทฯ ไปดำรงตำแหน่งผู้บริหารสูงสุดในบริษัทย่อย นอกจากนี้ บริษัทฯ เป็นผู้ร่วมคัดเลือกและสัมภาษณ์ผู้จัดทำบัญชี ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน หรือสมุห์บัญชีของบริษัทย่อยเพื่อควบคุมดูแลการจัดทำบัญชีของบริษัทย่อย

บริษัทฯ มีการควบคุมดูแล การจัดทำงบการเงินรวมโดยประสานงานกับฝ่ายบัญชีของบริษัทย่อยและมีการติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทย่อยอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงกำหนดขั้นตอนในการจัดทำงบการเงินรวมที่เพียงพอเพื่อให้มั่นใจว่า

งบการเงินรวมของบริษัทฯ มีความถูกต้อง และจัดทำเสร็จทันเวลา ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการกำหนดให้ผู้สอบบัญชีของบริษัทย่อยเป็นสำนักงานสอบบัญชีเดียวกันกับผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทฯ จึงมีแผนที่จะปรับให้ผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ และบริษัทย่อยทั้งหมดเป็นสำนักงานสอบบัญชีภายใต้เครือข่ายเดียวกันในอนาคต โดยคำนึงถึงค่าใช้จ่ายและความสมเหตุสมผลประกอบการพิจารณา

นอกจากนี้ บริษัทฯ มีการกำหนดระเบียบอำนาจอนุมัติดำเนินการ (Delegation of Authority) ของบริษัทย่อย เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยรายการที่มีความสำคัญ หรือรายการที่ขนาดของรายการมีสาระสำคัญ เช่น การลงทุนขนาดใหญ่ การขยายธุรกิจ การก่อภาระหนี้สินหรือภาระผูกพัน หรือ การเข้าทำรายการที่เข้าข่ายเป็นการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน หรือรายการที่เกี่ยวโยงกัน จะต้องผ่านการอนุมัติโดยคณะกรรมการ กรรมการ หรือกรรมการผู้จัดการใหญ่ ของบริษัทย่อยนั้นๆ ซึ่งเป็นตัวแทนจากบริษัทฯ หรือคณะกรรมการ และ/หรือผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (แล้วแต่กรณี) ก่อนดำเนินการ

<u>หลักปฏิบัติ 3.7</u> คณะกรรมการจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ประจำปีของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และกรรมการรายบุคคล โดยผลประเมินควรถูกนำไปใช้สำหรับการพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่ต่อไปด้วย

แนวปฏิบัติ

1. **การประเมินตนเองของคณะกรรมการ**

   1) คณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยควรประเมินผลการปฏิบัติงานด้วยตนเอง อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อร่วมกันพิจารณาและสรุปผลการประเมินงานและนำมาทบทวนการปฏิบัติงาน ปัญหาและอุปสรรคต่างๆ และร่วมกันหาแนวทางปรับปรุง แก้ไข เพื่อให้การทำงานของคณะกรรมการมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

   2) คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเป็นผู้เสนอแนะแนวทางการประเมิน เพื่อเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติหลักการประเมิน ซึ่งได้กำหนดให้มีการประเมินตนเองของคณะกรรมการในรูปแบบการประเมินตนเองในแบบทั้งคณะและรายบุคคล โดยมีการเปิดเผยหลักเกณฑ์ ขั้นตอน และผลการประเมินในภาพรวมไว้ในรายงานประจำปี

   3) คณะกรรมการบริษัทจะนำผลการประเมินมาร่วมกันพิจารณาผลงานและปัญหาเพื่อปรับปรุงแก้ไขต่อไป และนำผลการประเมินมาพิจารณาความเหมาะสมขององค์ประกอบคณะกรรมการ

2. **หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร รองกรรมการผู้จัดการสำนักประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกรรมการผู้จัดการใหญ่** ซึ่งผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ครั้งที่ 5/2563 เมื่อวันที่ 2 พฤศจิกายน 2563 และอนุมัติโดยคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 9/2563 เมื่อวันที่ 12 พฤศจิกายน 2563 โดยมีรายละเอียดดังนี้

   1) คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเป็นผู้ประเมินผลการปฏิบัติงาน และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติทุกปี

   2) เกณฑ์การประเมินจะพิจารณาจาก

      - ประเมินผลงานจากตัวชี้วัดผลการดำเนินงานของบริษัท (Corporate KPIs)
      - การประเมินคุณลักษณะการเป็นผู้นำองค์กร ได้แก่

        (1) ความเป็นผู้นำ (2) การกำหนดกลยุทธ์
        (3) การปฏิบัติตามกลยุทธ์ (4) การวางแผนและผลปฏิบัติทางการเงิน
        (5) ความสัมพันธ์กับคณะกรรมการ (6) ความสัมพันธ์กับภายนอก

(7) การบริหารงานและความสัมพันธ์กับบุคลากร (8) การสืบทอดตำแหน่ง
(9) ความรู้ด้านผลิตภัณฑ์และบริการ (10) คุณลักษณะส่วนตัว

โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 9/2563 เมื่อวันที่ 12 พฤศจิกายน 2563 ได้อนุมัติหลักการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการด้วยวิธีการประเมินตนเอง โดยมี 3 รูปแบบ ตามข้อเสนอแนะของตลาดหลักทรัพย์ฯ ดังนี้

1. การประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเองของคณะกรรมการบริษัททั้งคณะ

(1) โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
(2) บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
(3) การประชุมคณะกรรมการ
(4) การทำหน้าที่ของกรรมการ
(5) ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ
(6) การพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร

2. การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อยแบบรายคณะ

(1) โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการในเรื่องดังต่อไปนี้มีความเหมาะสม ทำให้การทำงานของคณะกรรมการมีประสิทธิภาพ
(2) การประชุมคณะกรรมการชุดย่อยได้ดำเนินการในเรื่องดังต่อไปนี้ เพื่อให้คณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่ในการประชุมได้อย่างมีประสิทธิภาพ
(3) บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการชุดย่อย ได้ให้ความสำคัญ ใช้เวลาในการพิจารณา ทบทวนและปฏิบัติตามในเรื่องต่อไปนี้อย่างเพียงพอ

3. การประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นรายบุคคล

(2) โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
(3) การประชุมของคณะกรรมการ
(4) บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

กระบวนการในการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ

(1) คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเป็นผู้พิจารณาและเสนอแนะแนวทางการประเมินผลให้มีความถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ของหน่วยงานกำกับดูแลกำหนด
(2) คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน
(3) เลขานุการบริษัทจัดส่งแบบประเมินผลให้คณะกรรมการดำเนินการประเมิน และส่งกลับให้เลขานุการภายในระยะเวลาที่กำหนด
(4) เลขานุการบริษัทรวบรวมแบบประเมินผล จัดทำรายงานการสรุปผลการประเมิน ข้อเสนอแนะต่างๆ และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท
(5) คณะกรรมการบริษัทนำผลการประเมินมาพิจารณาว่าการปฏิบัติงานในปีที่ผ่านมามีการปฏิบัติงานครบถ้วนและเหมาะสมตามขอบเขตอำนาจหน้าที่หรือไม่ เพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพการปฏิบัติงานในปีต่อไป

ทั้งนี้ ผลการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อยของปี 2563 สรุปได้ดังนี้

คณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย	ผลประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการทั้งคณะ (ร้อยละ)	ผลการประเมินการปฏิบัติงานของตนเอง (ร้อยละ)
1. คณะกรรมการบริษัท	97.79	98.56
2. คณะกรรมการตรวจสอบ	97.95	98.33

คณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย	ผลประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการทั้งคณะ (ร้อยละ)	ผลการประเมินการปฏิบัติงานของตนเอง (ร้อยละ)
3. คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	97.75	97.64
4. คณะกรรมการบริหาร	97.98	99.03

ทั้งนี้ ที่ประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 21 มกราคม 2564 ได้ประชุมพิจารณาอนุมัติประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และรองกรรมการผู้จัดการสำนักประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 26 มกราคม 2564 เพื่อพิจารณาอนุมัติผลการประเมิน ทั้งนี้ ผลการประเมินดังกล่าวถือว่าเป็นข้อมูลลับเฉพาะบุคคลไม่สามารถเปิดเผยได้

<u>หลักปฏิบัติ 3.8</u> คณะกรรมการบริษัทกำกับดูแลให้คณะกรรมการและกรรมการแต่ละคนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ ลักษณะการประกอบธุรกิจ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจ ตลอดจนสนับสนุนให้กรรมการทุกคนได้รับการเสริมสร้างทักษะและความรู้สำหรับการปฏิบัติหน้าที่อย่างสม่ำเสมอ

แนวปฏิบัติ

1. คณะกรรมการบริษัทดูแลให้มีการจัดทำคู่มือกรรมการซึ่งรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับธุรกิจของบริษัทฯ กฎบัตร นโยบายต่างๆ ของบริษัทฯ เพื่อเป็นคู่มือการปฏิบัติงานของกรรมการ
2. คณะกรรมการบริษัทดูแลให้กรรมการใหม่ได้รับคำแนะนำและได้รับคู่มือกรรมการและข้อมูลอื่น รวมถึงการจัดปฐมนิเทศเพื่อบรรยายแนะนำลักษณะธุรกิจ และแนวทางการดำเนินธุรกิจ ที่จะทำให้เกิดความรู้ ความเข้าใจในวัตถุประสงค์ เป้าหมาย วิสัยทัศน์ และลักษณะการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ
3. คณะกรรมการบริษัทสนับสนุนให้กรรมการมีการฝึกอบรมและพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่อง และจะเปิดเผยข้อมูลการเข้าฝึกอบรมและการพัฒนาความรู้ของกรรมการในรายงานประจำปี

ทั้งนี้ ในปี 2563 บริษัทฯ ไม่มีกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่

การเข้าร่วมอบรมหลักสูตรของกรรมการบริษัทที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

หลักสูตร / รายชื่อ	DAP	DCP	M&A	ACEP	CGI	AACP	FND	RCL	BNCP
1. นายประจักษ์ ตั้งคารวคุณ	21/2004	-	-	-	-	-	-	-	-
2 .นางละออ ตั้งคารวคุณ	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3. นายวนรัชต์ ตั้งคารวคุณ	SEC/2013	-	-	-	-	-	-	-	-
4. นายจตุภัทร์ ตั้งคารวคุณ	14/2014	-	-	-	-	-	-	-	-
5. นายณัฏฐวุฒิ ตั้งคารวคุณ	19/2004	-	-	-	-	-	-	-	-
6. นางบุศทรี หวั่งหลี	67/2007	-	-	-	-	-	-	-	-
7, นางปริศนา ประหารข้าศึก	-	119/2009	1/2011	-	-	25/2017	-	-	-
8. นางชนาทิพย์ วีระสืบพงศ์	-	176/2013	-	14/2015	6/2015	14/2014	-	13/2018	5/2018
9. นายวีรศักดิ์ โฆสิตไพศาล	-	82/2006	-	-	-	-	30/2006	-	-

<u>หมายเหตุ</u>: DAP = Director Accreditation Program
DCP = Director Certification Program
M&A = Board's Role in Mergers & Acquisitions
ACEP = Anti-Corruption for Executive Program
AACP = Advanced Audit Committee Program
FND = Finance for Non-Finance Directors
RCL = Risk Management Program for Corporate Leaders
BNCP = Board Nomination and Compensation Program
CGI = Corporate Governance for Capital Market Intermediaries

การเข้าอบรม/แลกเปลี่ยนวิสัยทัศน์ของกรรมการ ประจำปี 2563

ลำดับ	รายชื่อ	หลักสูตรอบรม
1	นายวีรศักดิ์ โฆสิตไพศาล	Business Mentoring Program for SMEs สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย

นอกเหนือจากนั้น ไม่มีกรรมการได้เข้าร่วมอบรม/แลกเปลี่ยนวิสัยทัศน์ ในปี 2563 จำนวน 8 คน จากทั้งหมด 9 คน

หลักปฏิบัติ 3.9 คณะกรรมการบริษัทดูแลให้มั่นใจว่าการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัทเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สามารถเข้าถึงข้อมูลที่จำเป็น และมีเลขานุการบริษัทที่มีความรู้และประสบการณ์ที่จำเป็นและเหมาะสมต่อการสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัท

แนวปฏิบัติ

1. คณะกรรมการบริษัทดูแลให้มีกลไกให้กรรมการและฝ่ายจัดการมีอิสระที่จะเสนอวาระเรื่องที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ เข้าสู่วาระการประชุมผ่านเลขานุการบริษัท
2. คณะกรรมการบริษัทสนับสนุนให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารหรือกรรมการผู้จัดการใหญ่เชิญผู้บริหารที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่นำเสนอคณะกรรมการบริษัทเข้าร่วมประชุมเพื่อให้ข้อมูลและสารสนเทศเพิ่มเติม
3. เอกสารประกอบการประชุมควรส่งให้กรรมการล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วัน (5 วันทำการ) ก่อนวันประชุม และคณะกรรมการบริษัทสามารถเข้าถึงสารสนเทศอื่นที่จำเป็นจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการผู้จัดการใหญ่ เลขานุการบริษัท หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายภายใต้ขอบเขตที่กำหนด
4. เลขานุการบริษัทมีคุณสมบัติและประสบการณ์ที่เหมาะสมกับการปฏิบัติหน้าที่ และได้รับการฝึกอบรมพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่องที่จะเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่และเข้าอบรมในหลักสูตรรับรอง (certified programme) โดยมีการเปิดเผยคุณสมบัติและประสบการณ์ของเลขานุการบริษัทในรายงานประจำปี และ website ของบริษัทฯ

➢ หลักปฏิบัติ 4 สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร

หลักปฏิบัติ 4.1 คณะกรรมการบริษัทดำเนินการให้มั่นใจว่ามีการสรรหาและพัฒนากรรมการผู้จัดการใหญ่และผู้บริหารระดับสูงให้มีความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ และคุณลักษณะที่จำเป็นต่อการขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมาย

แนวปฏิบัติ

1. หลักเกณฑ์และวิธีการในการสรรหาผู้บริหารระดับสูง

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนกำหนดหลักเกณฑ์ในการสรรหา คัดเลือก และกำหนดค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร รองกรรมการผู้จัดการสำนักงานประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกรรมการผู้จัดการใหญ่ เพื่อเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติการแต่งตั้งและกำหนดค่าตอบแทน

2. แผนการสืบทอดตำแหน่ง

1) คณะกรรมการบริษัทต้องดำเนินการเพื่อให้มั่นใจได้ว่า บริษัทฯ มีระบบการคัดสรรบุคลากรที่จะเข้ามารับผิดชอบในตำแหน่งผู้บริหาร หรือหัวหน้างานที่สำคัญในทุกระดับอย่างเหมาะสม และในการสรรหาบุคคลเพื่อดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกรรมการผู้จัดการใหญ่จะต้องเป็นไปตามกระบวนการสรรหาที่เหมาะสม โดยมีการพิจารณาทั้งจากภายในและภายนอกบริษัท

2) คณะกรรมการบริษัทกำกับดูแลให้มีแผนสืบทอดตำแหน่งของผู้บริหารระดับสูง และรายงานความคืบหน้าอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

กระบวนการในการจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่ง

1. คณะกรรมการร่วมกับสายงานทรัพยากรบุคคลวิเคราะห์สถานการณ์การประกอบธุรกิจของบริษัทฯ ในด้านกลยุทธ์บริษัทฯ ทั้งระยะสั้น ระยะกลาง และระยะยาว นโยบาย แผนการลงทุน แผนงานการขยายตัว
2. ประเมินความพร้อมของกำลังคนให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ของบริษัทฯ ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว
3. กำหนดแผนสร้างความพร้อมของกำลังคน โดยจะพัฒนาพนักงานหรือสรรหาพนักงานเพื่อเตรียมทดแทนคนที่ออก
4. จัดทำแผนสรรหาพนักงาน (Recruitment) และพัฒนาฝึกอบรมพนักงาน (Employee Training and Development) ไว้ล่วงหน้า ก่อนพนักงานจะเกษียณหรือออกจากตำแหน่งก่อนเวลา
5. กำหนดความสามารถ (Competencies) ซึ่งหมายถึง ความรู้ ทักษะ บุคลิกภาพ และทัศนคติที่พึงปรารถนาของพนักงานในตำแหน่งนั้นๆ และจัดทำแผนพัฒนาเป็นรายบุคคล (Individual Development Plan)
6. คัดเลือก ประเมินผลงาน และประเมินศักยภาพของพนักงานเพื่อพิจารณาความเหมาะสม
7. ใช้เครื่องมือทดสอบและประเมินบุคลากรเพื่อวิเคราะห์ศักยภาพของพนักงาน
8. พัฒนาและประเมินพนักงานที่คาดว่าจะเป็นผู้สืบทอดตำแหน่ง (Successor) ว่าจะสามารถมีพัฒนาการและสร้างผลงานตามที่คาดหวังได้จริง หากไม่เป็นตามคาดหมายการเปลี่ยนตัวย่อมสามารถทำได้

3. การพัฒนาผู้บริหารระดับสูง

1) ส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้ผู้บริหารระดับสูงได้รับการฝึกอบรมและพัฒนาเพื่อเพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน ตลอดจนความรู้เกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการ การฝึกอบรมและให้ความรู้อาจกระทำเป็นการภายในบริษัทฯ หรือใช้บริการของสถาบันภายนอก

2) บริษัทฯ มีการพัฒนาผู้บริหารอย่างต่อเนื่อง เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการหมุนเวียนตำแหน่งภายในองค์กร ตั้งแต่ระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไป รวมทั้งการประเมินศักยภาพผู้บริหารระดับสูงเพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการสืบทอดตำแหน่งกรรมการผู้จัดการใหญ่ และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

4. กำหนดนโยบายและวิธีการปฏิบัติในการดำรงตำแหน่งกรรมการที่บริษัทอื่นที่ไม่ใช่ในกลุ่มบริษัทของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการผู้จัดการใหญ่ และผู้บริหารระดับสูง จะต้องนำเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทให้ความเห็นชอบถึงความเหมาะสมของประเภทธุรกิจ ซึ่งต้องไม่เป็นประเภทธุรกิจที่เป็นการแข่งขันกับกลุ่มบริษัท รวมถึงความสามารถในการอุทิศตนและเวลาในการทำงานให้แก่บริษัทย่อยอย่างเพียงพอ

ในปี 2563 คณะกรรมการบริษัทได้รับทราบความคืบหน้าที่นำเสนอโดยฝ่ายจัดการในเรื่องการจัดทำแผนการสืบทอดตำแหน่ง (Succession plan) ของผู้บริหารและตำแหน่งงานที่มีความสำคัญ เพื่อให้บริษัทฯ ได้มีกระบวนการวางแผนเพื่อให้งานในตำแหน่งงานหลัก (Key Positions) ของบริษัทฯ มีความต่อเนื่อง (Leadership Continuity) โดยเน้นการพัฒนาบุคลากรให้มีภาวะผู้นำและความพร้อมที่จะดำรงตำแหน่งดังกล่าว รวมถึงการจัดทำแผนการพัฒนารายบุคคลตามสายอาชีพ (Individual Career Development Plan) ภายใต้การกำกับดูแลโดยคณะกรรมการพิจารณาบุคคลที่จะเป็น Successor ในระดับสายงานและบริษัท (Staffing and Development Committee)

<u>หลักปฏิบัติ 4.2</u> คณะกรรมการบริษัทกำกับดูแลให้มีการกำหนดโครงสร้างค่าตอบแทนและการประเมินผลที่เหมาะสม

แนวปฏิบัติ

1. คณะกรรมการบริษัทกำหนดโครงสร้างค่าตอบแทนที่จูงใจให้ผู้บริหารระดับสูง และบุคลากรทุกระดับปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมายเพื่อสร้างประโยชน์ให้บริษัทฯ ในระยะยาว และอยู่ในระดับที่เทียบเคียงได้กับอุตสาหกรรม
2. คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้อนุมัติหลักการประเมินผลงานประจำปีของบริษัทฯ และอนุมัติกำหนดวงเงินรวมโบนัสประจำปีของผู้บริหารระดับสูง โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสรรหาและพิจาณาค่าตอบแทน
3. คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเป็นผู้ประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร รองกรรมการผู้จัดการสำนักงานประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกรรมการผู้จัดการใหญ่ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติทุกปี

รายละเอียดค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร สำหรับปี 2563 เปิดเผยใน**หมวดที่ 6 "โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่น ๆ"** หัวข้อ **6.4.3 "ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร"**

<u>หลักปฏิบัติ 4.3</u> คณะกรรมการบริษัทมีความเข้าใจโครงสร้างและความสัมพันธ์ของผู้ถือหุ้นที่อาจมีผลกระทบต่อการบริหารและการดำเนินงานของกิจการ

แนวปฏิบัติ

1. คณะกรรมการบริษัทเข้าใจโครงสร้างและความสัมพันธ์ระหว่างผู้ถือหุ้น และข้อตกลงภายในกิจการครอบครัว รวมถึงดูแลไม่ให้ข้อตกลงภายในกิจการครอบครัวซึ่งมีผลต่ออำนาจในการควบคุมบริหารจัดการกิจการมากระทบการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ
2. ดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลในกรณีที่มีข้อตกลงภายในกิจการใดๆ ที่อาจมีผลกระทบต่อการควบคุมกิจการ

กลุ่มครอบครัวตั้งคารวคุณ และบริษัท ทีโอเอ กรุ๊ป โฮลดิ้ง จำกัด ที่กลุ่มครอบครัวตั้งคารวคุณ เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ถือหุ้นคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 75.00 ของทุนจดทะเบียนที่ออกและชำระแล้ว และกลุ่มครอบครัวตั้งคารวคุณจำนวน 4 ใน 6 คน เป็นกรรมการผู้มีอำนาจลงนามของบริษัทฯ โดยในจำนวนนี้มี 2 คน ดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหารของบริษัทฯ แม้ว่าสมาชิกในครอบครัวจะไม่กระทำการร่วมกัน แต่ครอบครัวตั้งคารวคุณมีอิทธิพลต่อการกำหนดนโยบายการบริหารงานไปในทิศทางใดทิศทางหนึ่ง และสามารถควบคุมนโยบายและการบริหารงานในบริษัทฯได้ รวมถึงสามารถควบคุมการอนุมัติมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นที่ต้องการเสียงส่วนใหญ่และมติที่ได้รับเสียง 3 ใน 4 ของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน

อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ได้กำหนดหลักการกำกับดูแลกิจการ เพื่อให้กรรมการบริษัทและผู้บริหารได้ปฏิบัติตาม ทั้งการคำนึงถึงสิทธิของผู้ถือหุ้นทุกกลุ่มอย่างเท่าเทียมกัน และการเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส เป็นต้น ทั้งนี้ เพื่อความโปร่งใสในการบริหารจัดการและการตรวจสอบและถ่วงดุลอำนาจผู้บริหารและกรรมการ บริษัทฯ ได้จัดให้มีฝ่ายตรวจสอบภายใน ภายใต้คณะกรรมการตรวจสอบ และหน่วยงานตรวจสอบจากภายนอก เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบ ถ่วงดุลการตัดสินใจและการเข้าทำรายการที่เกี่ยวโยงให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของพรบ.หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยจะทำการพิจารณาเปรียบเทียบเงื่อนไขกับบุคคลภายนอกอื่นก่อน และนำรายการต่างๆ เข้าสู่การพิจารณากลั่นกรองของคณะกรรมการตรวจสอบ ก่อนที่จะนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติในขั้นต่อไป และมีคณะกรรมการบริหารความ

เสี่ยงดูแลเรื่องความเสี่ยงในการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงของกิจการ รายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้มั่นใจว่ามีการปฏิบัติที่ถูกต้องตามหลักการและนโยบายที่กำหนดไว้

<u>หลักปฏิบัติ 4.4</u> คณะกรรมการบริษัทติดตามดูแลการบริหารและพัฒนาบุคลากรให้มีจำนวน ความรู้ทักษะ ประสบการณ์และแรงจูงใจที่เหมาะสม

แนวปฏิบัติ

1. คณะกรรมการบริษัทดูแลให้มีการบริหารทรัพยากรบุคคลที่สอดคล้องกับทิศทางและกลยุทธ์องค์กร พนักงานในทุกระดับมีความรู้ ความสามารถ ได้รับการปฏิบัติอย่างเป็นธรรมและได้รับค่าตอบแทนและสวัสดิการที่จูงใจที่จะช่วยรักษาบุคลากรที่มีความสามารถไว้ได้
2. คณะกรรมบริษัทดูแลให้มีการจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ตลอดจนการให้ความรู้ความเข้าใจในเรื่องการบริหารจัดการเงิน และการลงทุนที่สอดคล้องกับช่วงอายุ

รายละเอียดเกี่ยวกับการพัฒนาบุคลากรในปี 2563 เปิดเผยใน**หมวดที่ 3. "การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน"**

เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2563 บริษัทฯ ได้จัดงานเกษียรอายุและจัดอบรมโดยมีวิทยากรมาให้ความรู้แก่พนักงานเรื่อง "New Beginning – Retirement" เพื่อเป็นการเตรียมตัวหลังเกษียณ และเมื่อวันที่ 18 ธันวาคม 2563 บริษัทฯ ได้จัดกิจกรรมให้ความรู้แก่พนักงานเข้าร่วมฟังการบรรยายพิเศษ "การวางแผนเงิน การบริหารจัดการหนี้ การออมและการลงทุน" โดยมีเจ้าหน้าที่จากโครงการคลินิกแก้หนี้ By.SAM ซึ่งพนักงานได้ให้ความสนใจเป็นอย่างมาก แสดงถึงการให้ความสำคัญต่อการบริหารจัดการเงิน

➢ หลักปฏิบัติ 5 ส่งเสริมนวัตกรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ

<u>หลักปฏิบัติ 5.1</u> คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญและสนับสนุนการสร้างนวัตกรรมที่ก่อให้เกิดมูลค่าแก่ธุรกิจควบคู่ไปกับการสร้างคุณประโยชน์ต่อลูกค้าหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง และมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

แนวปฏิบัติ

1. คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญกับการสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ส่งเสริมให้เกิดการสร้างนวัตกรรม โดยนำไปเป็นส่วนหนึ่งของการทบทวนกลยุทธ์ การกำหนดรูปแบบธุรกิจ วิธีคิด มุมมองในการออกแบบสินค้าและบริการ การวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ การปรับปรุงกระบวนการผลิต รวมถึงการร่วมมือกับคู่ค้าโดยการแลกเปลี่ยนความรู้และเทคโนโลยีระหว่างกัน

รายละเอียดด้านนวัตกรรมดังกล่าวเปิดเผยใน**หมวดที่ 3. "การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน"**

<u>หลักปฏิบัติ 5.2</u> คณะกรรมการบริษัทติดตามดูแลให้ฝ่ายจัดการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม สังคมและสิ่งแวดล้อม และสะท้อนอยู่ในแผนดำเนินการเพื่อให้มั่นใจได้ว่าทุกฝ่ายขององค์กรได้ดำเนินการสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก และแผนกลยุทธ์ของกิจการ

1. บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญในการดูแลและคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ไม่ว่าจะเป็นผู้มีส่วนได้เสียภายในได้แก่ ผู้ถือหุ้นหรือนักลงทุน และพนักงานของบริษัทฯ หรือผู้มีส่วนได้เสียภายนอก เช่น ลูกค้า คู่ค้า เจ้าหนี้ คู่แข่งขันทางการค้า สังคม และชุมชน เป็นต้น โดยการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ยังคำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย

ทุกฝ่าย และมีกระบวนการที่จะส่งเสริมให้เกิดความร่วมมือระหว่างบริษัทฯ และผู้มีส่วนได้เสียในการสร้างความเจริญเติบโตให้แก่บริษัทฯ อย่างยั่งยืน

2. คณะกรรมการบริษัทจัดให้มีจรรยาบรรณธุรกิจและนโยบายการกำกับดูแลกิจการ เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนปฏิบัติตาม ซึ่งจะช่วยให้บริษัทฯ สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมายหลักอย่างยั่งยืน โดยมีการประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ไม่ละเมิดสิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย ครอบคลุมในเรื่องความรับผิดชอบต่อพนักงานและลูกจ้าง ความรับผิดชอบต่อลูกค้า ความรับผิดชอบต่อคู่ค้า ความรับผิดชอบต่อชุมชน ความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม การแข่งขันอย่างเป็นธรรม และการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน

แนวปฏิบัติ

1) การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทฯ มีนโยบายที่จะให้พนักงานทุกคนอยู่ร่วมกันภายใต้สภาพแวดล้อมการทำงานที่มีความสุข ยอมรับซึ่งกันและกัน และมีการปฏิบัติต่อพนักงานทุกระดับเสมือนพี่น้อง ไม่มีการเอารัดเอาเปรียบซึ่งกันและกัน ตลอดจนในด้านการดูแลพนักงาน บริษัทฯ มีการบริหารทรัพยากรบุคคลในทุกขั้นตอน เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด ตั้งแต่การสรรหาบุคลากร การพัฒนาบุคลากร รวมทั้งมีการอบรมให้พนักงานอย่างต่อเนื่อง มีการกำหนดผลตอบแทนอย่างเป็นธรรม และการจัดสวัสดิการอย่างเหมาะสม นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังส่งเสริมและสนับสนุนให้พนักงานทุกคนมีโอกาสที่จะก้าวหน้า มีการเรียนรู้ในทุกระดับขององค์กร และพัฒนาทักษะเพื่อยกระดับการทำงานให้มีความเป็นมืออาชีพบนสภาพแวดล้อมการทำงานที่เหมาะสม โดยกำหนดแนวทางปฏิบัติดังนี้

1.1 การจ่ายค่าตอบแทนและสวัสดิการแก่พนักงาน

บริษัทฯ มีนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนทั้งในรูปของเงินเดือน โบนัสที่เป็นธรรมเหมาะสมตามศักยภาพ รวมถึงสร้างความมั่นคงในสายอาชีพและมีโอกาสก้าวหน้าในอาชีพอย่างเป็นธรรม และจัดให้มีสวัสดิการด้านต่างๆ สำหรับพนักงานของบริษัทฯ ตามที่กฎหมายกำหนด เช่น ประกันสังคม และนอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนดเพื่อให้พนักงานมีคุณภาพชีวิตที่ดี เสริมสร้างความมั่นคงและการดูแลพนักงานในระยะยาว เช่น กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ การตรวจสุขภาพประจำปี ประกันสุขภาพและอุบัติเหตุให้แก่พนักงาน รถรับส่งพนักงาน ชุดยูนิฟอร์ม สวัสดิการช่วยเหลือการศึกษาบุตร ทุนการศึกษา รวมทั้งเงินช่วยเหลือประเภทต่างๆ เช่น เงินช่วยเหลือพนักงานสำหรับค่าพิธีฌาปนกิจบิดามารดาที่เสียชีวิตของพนักงาน เป็นต้น

1.2 การพัฒนาความรู้ ศักยภาพของพนักงาน และการฝึกอบรม

บริษัทฯ มีนโยบายส่งเสริมการพัฒนาบุคลากร โดยสนับสนุนให้พนักงานมีการพัฒนาความรู้ ความสามารถ ศักยภาพ มีทัศนคติที่ดี มีคุณธรรมและจริยธรรม และการทำงานเป็นทีม โดยผ่านกระบวนการฝึกอบรม การสัมมนา การดูงาน เพื่อให้พนักงานได้รับการพัฒนาอย่างมีประสิทธิภาพ

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังสนับสนุนการพัฒนาองค์กรและทรัพยากรบุคคล โดยเน้นกระบวนการทำงานที่มีประสิทธิภาพ การกำหนดบทบาทหน้าที่ของพนักงานให้ชัดเจน การกำหนดผลตอบแทนที่เหมาะสม การพัฒนาระบบการประเมินและเพิ่มสมรรถนะการทำงานของพนักงาน

1.3 นโยบายความปลอดภัยและอาชีวอนามัย

บริษัทฯ กำหนดนโยบายที่สนับสนุนให้พนักงานปฏิบัติงานได้อย่างปลอดภัยและมีสุขอนามัยในสถานที่ทำงานที่ดี โดยจัดทำเป็นระเบียบการและคู่มือด้านความปลอดภัยและได้ประกาศให้พนักงานปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด โดยบริษัทฯ มุ่งเน้นการป้องกันการเกิดอุบัติเหตุที่อาจเกิดขึ้นจากการทำงานได้อย่างเต็ม

ความสามารถ นอกจากนั้นยังเสริมสร้างให้พนักงานมีจิตสำนึกด้านความปลอดภัย อีกทั้งมีการให้ความรู้ผ่านการฝึกอบรมและส่งเสริมให้พนักงานมีสุขภาพอนามัยที่ดี และไม่ทำการใดที่เป็นผลร้ายต่อสุขภาพอนามัยแก่ลูกค้าหรือผู้รับบริการ รวมถึงดูแลสถานที่ทำงานให้ถูกสุขลักษณะและมีความปลอดภัยอยู่เสมอ เพื่อลดสถิติการเกิดอุบัติเหตุ อัตราการหยุดงาน และอัตราเจ็บป่วยจากการทำงาน

รายละเอียดดังกล่าวในปี 2563 เปิดเผยใน**หมวดที่ 3. "การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน"**

2 ความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น

1) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ตลอดจนตัดสินใจดำเนินการใดๆ ด้วยความระมัดระวัง รอบคอบ และเป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้นทุกรายทั้งรายใหญ่และรายย่อย โดยมุ่งมั่นเพื่อที่จะสร้างผลการดำเนินงานที่ดี การเจริญเติบโตที่มั่นคง เพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นโดยรวม
2) นำเสนอรายงานสถานะและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และรายงานอื่นๆ อย่างถูกต้อง ครบถ้วน สม่ำเสมอ และตามความเป็นจริงต่อคณะกรรมการบริษัทและผู้ถือหุ้น
3) บริหารกิจการของบริษัทฯ ให้มีความเจริญก้าวหน้า มั่นคง และก่อให้เกิดผลตอบแทนที่เหมาะสมแก่ผู้ถือหุ้น
4) ปฏิบัติหน้าที่โดยการใช้ความรู้ ความสามารถ และทักษะการบริหารจัดการอย่างเต็มความสามารถเพื่อประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและบริษัทฯ
5) ไม่แสวงหาประโยชน์ให้ตนเองหรือผู้อื่นจากการปฏิบัติหน้าที่การงาน
6) ไม่เปิดเผยความลับของบริษัทฯ และไม่นำข้อมูลความลับของบริษัทฯ ไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือบุคคลอื่นโดยมิได้รับอนุญาตจากบริษัทฯ
7) ไม่ดำเนินการใดๆ ในลักษณะซึ่งอาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทฯ โดยมิได้แจ้งให้บริษัทฯ ทราบ

ในปี 2563 บริษัทฯ เคารพต่อสิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้นตามที่กำหนดไว้โดยกฎหมาย ข้อบังคับบริษัท มติประชุมผู้ถือหุ้น และจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทฯ โดยปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน มีกลไกที่ทำให้ผู้ถือหุ้นมีความเชื่อมั่นว่าจะได้รับข้อมูลที่ถูกต้อง และผลตอบแทนที่เหมาะสมและเป็นธรรม ตามนโยบายการจ่ายเงินปันผลของ บริษัทฯ มีการควบคุมการทำรายการระหว่างกัน มีมาตรการป้องกันการขัดแย้งทางผลประโยชน์ ป้องกันการใช้ข้อมูลภายในเกี่ยวกับข่าวสารที่เป็นความลับ และห้ามกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และผู้ปฏิบัติงานที่รับทราบข้อมูลภายในนำข้อมูลภายในของบริษัทฯ ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน เพื่อการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ และสัญญาซื้อขายล่วงหน้าและหลักทรัพย์แปลงสภาพที่อ้างอิงกับหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ในช่วง 1 เดือนก่อนเผยแพร่งบการเงินแก่สาธารณชน นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้รายงานผลการดำเนินงานของกิจการเป็นประจำทุกไตรมาส และเปิดเผยการทำรายการกับบุคคลที่เกี่ยวโยงให้รับทราบผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยตามที่กฎหมายกำหนด และเผยแพร่ทาง website ของบริษัทฯ ด้วย **(รายละเอียดการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นในปี 2563 เปิดเผยในหัวข้อ "หลักปฏิบัติ 8 สนับสนุนการมีส่วนร่วมและสื่อสารกับผู้ถือหุ้น")**

3 ความรับผิดชอบต่อลูกค้าและผู้บริโภค

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการนำเสนอสินค้าที่มีคุณภาพสูงสุดให้กับลูกค้าและผู้บริโภคเพื่อสร้างความพึงพอใจอันสูงสุดแก่ลูกค้าและผู้บริโภค ดังนี้

1) บริษัทฯ คำนึงถึงคุณภาพและมาตรฐานของสินค้าเป็นสำคัญ โดยบริษัทฯ มุ่งเน้นที่การใช้วัตถุดิบที่มีคุณภาพและการผลิตที่มีมาตรฐาน เพื่อให้ลูกค้าและผู้บริโภคได้ใช้สินค้าที่มีคุณภาพ และได้รับความพึงพอใจสูงสุด

2) บริษัทฯ มีการพัฒนาคิดค้นสินค้าใหม่อย่างต่อเนื่อง เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าและผู้บริโภค เพื่อให้ลูกค้าและผู้บริโภคได้ใช้สินค้าที่หลากหลาย มีคุณภาพและมาตรฐาน และตรงตามความต้องการ

3) บริษัทฯ ยึดมั่นในการตลาดที่เป็นธรรม โดยมีนโยบายในการดำเนินการให้ลูกค้าและผู้บริโภคได้รับข้อมูลเกี่ยวกับสินค้าของบริษัทฯ ที่ถูกต้อง ไม่บิดเบือน คลุมเครือ หรือโฆษณาเกินจริง เพื่อให้ลูกค้าและผู้บริโภคมีข้อมูลที่ถูกต้องและเพียงพอในการตัดสินใจ

4) บริษัทฯ คำนึงถึงความปลอดภัยของลูกค้าและผู้บริโภค และมุ่งมั่นที่จะให้ลูกค้าและผู้บริโภคได้ใช้สินค้าที่มีคุณภาพและมีความปลอดภัยตามมาตรฐานอุตสาหกรรมและกฎระเบียบข้อบังคับด้านความปลอดภัยในระดับสากล และตามที่กฎหมายกำหนด รวมถึงออกแบบ สร้างสรรค์ และพัฒนาสินค้าอยู่เสมอ เพื่อให้ลูกค้าและผู้บริโภคมีความมั่นใจในคุณภาพ มาตรฐาน และความปลอดภัยของสินค้าของบริษัทฯ

5) บริษัทฯ จัดให้มีระบบลูกค้าสัมพันธ์เพื่อใช้ในการสื่อสารติดต่อกับลูกค้าและผู้บริโภค รวมถึงการรับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับคุณภาพของสินค้าอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าและผู้บริโภคได้อย่างรวดเร็ว

6) บริษัทฯ รักษาข้อมูลของลูกค้าและผู้บริโภคไว้เป็นความลับ และไม่ใช้ข้อมูลดังกล่าวไปใช้ในทางที่มิชอบ

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญต่อการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างลูกค้าอย่างต่อเนื่อง มี Call Center สายตรงบริการลูกค้าสัมพันธ์ 0-2335-5777 เพื่อให้ข้อมูลและรับทราบข้อบกพร่องเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และการบริการของบริษัทฯ ซึ่งไม่เพียงแต่รับเรื่องร้องเรียนและบริหารจัดการกับเรื่องร้องเรียนเท่านั้น แต่จะทำหน้าที่ในการเก็บรวบรวมวิธีการแก้ไขปัญหาไว้ในรูปแบบการบริหารจัดการความรู้

ในปี 2563 ไม่ปรากฏข้อร้องเรียนจากลูกค้าที่เป็นนัยสำคัญ ส่วนข้อร้องเรียนอื่น ๆ บริษัทฯ ได้นำมาวิเคราะห์หาสาเหตุ เพื่อดำเนินการแก้ไข ป้องกัน ติดตาม เพื่อมิให้ข้อบกพร่องนั้นเกิดขึ้นอีก ส่วนรายละเอียดเพิ่มเติมเปิดเผยใน**หมวดที่ 3. “การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน”**

4 ความรับผิดชอบต่อคู่ค้าและ/หรือเจ้าหนี้

บริษัทฯ มีนโยบายให้พนักงานปฏิบัติต่อคู่ค้า และ/หรือเจ้าหนี้ทุกฝ่ายอย่างเป็นธรรม ซื่อสัตย์ และไม่เอารัดเอาเปรียบคู่ค้า โดยคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ บนพื้นฐานของการได้รับผลตอบแทนที่เป็นธรรมทั้งสองฝ่าย หลีกเลี่ยงสถานการณ์ที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และการเจรจาแก้ปัญหาต้องตั้งอยู่บนพื้นฐานของความสัมพันธ์ทางธุรกิจ โดยมีแนวปฏิบัติดังนี้

1) มีกระบวนการในการคัดเลือกคู่ค้าด้วยวิธีการที่โปร่งใส โดยการให้ข้อมูลที่เท่าเทียมกัน และคัดเลือกคู่ค้าด้วยความยุติธรรมภายใต้หลักเกณฑ์ในการประเมินและคัดเลือกคู่ค้าของ บริษัทฯ ภายใต้รูปแบบสัญญาที่เหมาะสม และเป็นธรรมแก่คู่สัญญาทุกฝ่าย

2) ไม่เรียก รับ หรือจ่ายผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่สุจริตในการค้ากับคู่ค้า และ/หรือเจ้าหนี้

3) กรณีที่มีข้อมูลว่ามีการเรียก การรับ หรือการจ่ายผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่สุจริตเกิดขึ้น ต้องเปิดเผยรายละเอียดต่อคู่ค้า และ/หรือ เจ้าหนี้ และร่วมกันแก้ไขปัญหาโดยยุติธรรมและรวดเร็ว

4) ปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆ ที่ตกลงกันไว้อย่างเคร่งครัด กรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อใดได้ ต้องรีบแจ้งให้เจ้าหนี้ทราบล่วงหน้า เพื่อร่วมกันพิจารณาหาแนวทางแก้ไขปัญหา

5) บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อเจ้าหนี้เสมือนคู่ค้าที่มีความสำคัญยิ่ง ดังนั้น จึงมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติให้สอดคล้องกับข้อผูกพันทั้งหลายตามสัญญาที่มีอยู่กับเจ้าหนี้ตลอดจนไม่ปกปิดข้อมูลหรือข้อเท็จจริง อันจะทำให้เจ้าหนี้เกิดความเสียหายและหากมีเหตุอันจะทำให้ไม่สามารถปฏิบัติตามข้อผูกพันในสัญญา บริษัทฯ จะแจ้งเจ้าหนี้

ล่วงหน้าเพื่อหาแนวทางแก้ไขปัญหาดังกล่าว ซึ่งรวมถึงเงื่อนไขค้ำประกัน การบริหารเงินทุน และการผิดนัดชำระหนี้ร่วมกัน

6) ในกรณีของการกู้เงินจากสถาบันการเงิน บริษัทฯ จะไม่นำเงินที่ได้จากการกู้ยืมไปใช้ในทางที่ขัดกับวัตถุประสงค์ในข้อตกลง/เงื่อนไขของการกู้ยืม

กระบวนการคัดเลือกคู่ค้าและการปฏิบัติต่อคู่ค้าต้องเป็นไปอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมกัน บริษัทฯ ได้มีแนวทางหรือเกณฑ์การคัดเลือกคู่ค้าในจรรยาบรรณธุรกิจ ในส่วน “การจัดซื้อ จัดหาและการปฏิบัติต่อคู่ค้า” ซึ่งประกอบไปด้วย (1) สถานภาพทางการเงิน ประวัติทางการเงินที่เชื่อถือได้ (2) ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ (3) ความสามารถทางเทคนิค (4) Scope งานครอบคลุมครบตามที่กำหนด (5) ความสามารถการผลิตด้านคุณภาพสินค้าและบริการ และ (6) มีจริยธรรมธุรกิจ ไม่มีการละเมิดกฎหมายด้านสิ่งแวดล้อมและแรงงาน

ในปี 2563 บริษัทฯ ได้ปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อตกลงเงื่อนไขทางการค้าและให้ข้อมูลที่ถูกต้อง มีการสร้างสัมพันธภาพและความเข้าใจที่ดีต่อกัน รวมถึงแลกเปลี่ยนความรู้ ร่วมกันพัฒนาสินค้าเพื่อเพิ่มคุณค่าให้แก่สินค้า ไม่เรียก รับหรือยินยอมที่จะรับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดซึ่งอยู่นอกเหนือข้อตกลงทางการค้า อีกทั้ง ไม่ปรากฏว่ามีกรณีที่ บริษัทฯ ไม่ปฏิบัติตามสัญญาที่มีต่อคู่ค้า

สำหรับเจ้าหนี้ บริษัทฯ จ่ายเงินให้กับเจ้าหนี้ทุกรายตรงตามเงื่อนไขการชำระเงินที่ได้ตกลงไว้ล่วงหน้า โดยไม่มีการผิดนัดชำระแต่อย่างใด นอกจากนั้น บริษัทฯ ได้จ่ายชำระเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน และปฏิบัติตามข้อกำหนดในสัญญากู้ยืมอย่างครบถ้วน

ทั้งนี้ รายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับการปฏิบัติต่อคู่ค้า ได้เปิดเผยใน**หมวดที่ 3. “การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน”**

5 นโยบายและแนวปฏิบัติต่อคู่แข่งขันทางการค้า

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจโดยปฏิบัติตามกรอบกติกาของการแข่งขันทางการค้าด้วยความสุจริตและเป็นธรรม โดยใช้หลักคู่แข่งทางการค้าเชิงพันธมิตรอันเป็นการส่งเสริมซึ่งกันและกันในกรอบที่ไม่ก่อให้เกิดความเสียหายทางธุรกิจและความสัมพันธ์ระหว่างกัน โดยมีแนวปฏิบัติดังต่อไปนี้

1) จะไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่ง หรือทำการใดๆ ที่จะให้ได้มาซึ่งข้อมูลของคู่แข่งโดยวิธีการที่ไม่สุจริต ผิดกฎหมายหรือผิดจริยธรรม

2) บริษัทฯ จะไม่กระทำการใดๆ ที่จะก่อให้เกิดการแข่งขันที่ไม่เป็นธรรม หรือการผูกขาดทางการค้า

3) บริษัทฯ จะไม่กระทำการใดๆ ที่จะเป็นการทำลายชื่อเสียงของคู่แข่ง

นโยบายเกี่ยวกับการคว่ำบาตร (Sanction Policy)

ประเทศสหรัฐอเมริกา ตลอดจนประเทศและองค์กรอื่นๆ ซึ่งรวมถึงสหภาพยุโรปและสหประชาชาติได้กำหนดมาตรการการคว่ำบาตรทางเศรษฐกิจที่กว้างขวางครอบคลุม โดยเพ่งเล็งประเทศเช่น ประเทศที่ถูกคว่ำบาตร และบุคคลที่ถูกคว่ำบาตร

การประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2560 เมื่อวันที่ 3 พฤษภาคม 2560 ได้อนุมัตินโยบายเกี่ยวกับการคว่ำบาตร เพื่อป้องกันบริษัทฯ จากการดำเนินการหรือเข้าทำธุรกรรมใดๆ กับบุคคลที่ประกอบธุรกิจในประเทศที่ถูกคว่ำบาตร หรือกับบุคคลธรรมดา และ/หรือนิติบุคคลใดๆ ที่มีชื่อปรากฏตามบัญชีรายชื่อบุคคลต้องห้าม (Specially Designated Nationals and Blocked Persons) (“บุคคลต้องห้าม”) โดยบริษัทฯ ไม่มีแผนการที่จะลงทุนในประเทศที่ถูกคว่ำบาตรใดๆ ทั้งนี้ นโยบายเกี่ยวกับการคว่ำบาตรของบริษัทฯ ครอบคลุมถึงการแจ้งขอให้ทำธุรกรรมใดๆ ตลอดจนการติดต่อชักชวนในรูปแบบอื่นให้เข้าทำธุรกรรมใดๆ จากรัฐบาลของประเทศที่ถูกคว่ำบาตร หรือบุคคลซึ่งมีสัญชาติของประเทศที่ถูก

คว่ำบาตร หรือบุคคลที่ประกอบธุรกิจในประเทศที่ถูกคว่ำบาตร หรือกับบุคคลต้องห้าม (“การติดต่อชักชวน”) อนึ่ง ในกรณีที่บริษัทฯ พบว่ามีการติดต่อชักชวนเกิดขึ้น กรรมการผู้จัดการใหญ่ จะดำเนินการตามที่กำหนดในนโยบายของบริษัทฯ โดยจะปฏิเสธการติดต่อชักชวนดังกล่าว ภายหลังจากที่ได้ปรึกษาประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือผู้อำนวยการสายงานการเงินและบัญชีแล้ว

นโยบายป้องกันการผูกขาด

บริษัทฯ ได้พยายามปฏิบัติตามกฎหมายป้องกันการผูกขาด โดยส่วนหนึ่งได้ดำเนินการด้วยการกำหนดนโยบายป้องกันการผูกขาด ซึ่งนโยบายดังกล่าวได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการของบริษัทฯ ครั้งที่ 4/2560 เมื่อวันที่ 3 พฤษภาคม 2560 ทั้งนี้ เพื่อเป็นการลดความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการฝ่าฝืนกฎหมายป้องกันการผูกขาด บริษัทฯ ได้ยกตัวอย่างการกระทำที่อาจฝ่าฝืนกฎหมายป้องกันการผูกขาด ซึ่งห้ามพนักงานของบริษัทฯ ดำเนินการไว้ในนโยบายป้องกันการผูกขาดของบริษัทฯ ตัวอย่างของการกระทำต้องห้าม ได้แก่ พฤติกรรมการร่วมมือกันเพื่อไม่ให้มีการแข่งขัน (Cartel) การตกลงร่วมกันกำหนดราคา การกำหนดส่วนแบ่งลูกค้าหรือตลาด และการคว่ำบาตรลูกค้า ผู้จัดหาวัตถุดิบ หรือคู่แข่งบางราย การใช้อำนาจผูกขาดในลักษณะที่เป็นการต่อต้านการแข่งขัน รวมถึงการกำหนดราคาต่ำเกินควรเพื่อกำจัดคู่แข่งรายอื่นออกไปจากตลาด และการบังคับให้คู่ค้ารับเงื่อนไขทางการค้าที่ไม่เป็นธรรม และพฤติกรรมที่เป็นการต่อต้านการแข่งขันในลักษณะอื่น

นโยบายนี้กำหนดให้พนักงานทุกคนแจ้งผู้บังคับบัญชาโดยตรงของตนอย่างเร็วที่สุดเท่าที่เป็นไปได้ ในกรณีดังต่อไปนี้ (1) กรณีมีการกระทำที่เป็นการฝ่าฝืนกฎหมายป้องกันการผูกขาด (2) กรณีมีการกระทำที่พนักงานสงสัยว่าอาจเป็นการฝ่าฝืนกฎหมายป้องกันการผูกขาด และ (3) กรณีมีการกระทำที่ต้องสงสัยซึ่งอาจเป็นหลักฐานของการฝ่าฝืน โดยผู้บังคับบัญชารายที่ได้รับแจ้งจะต้องนำเรื่องดังกล่าวไปหารือกับประธานเจ้าหน้าที่บริหารหรือกรรมการผู้จัดการใหญ่โดยทันที

ในปี 2563 บริษัทฯ ไม่มีข้อพิพาทใดๆ กับคู่แข่งทางการค้า

6 การร่วมพัฒนาชุมชนหรือสังคม

บริษัทฯ มีนโยบายที่จะดำเนินธุรกิจที่เป็นประโยชน์ต่อเศรษฐกิจ และสังคม และยึดมั่นการปฏิบัติตนเป็นพลเมืองที่ดี และปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องอย่างครบถ้วน โดยบริษัทฯ จะมุ่งมั่นในการพัฒนาส่งเสริมและยกระดับคุณภาพชีวิตของสังคม และชุมชนอันเป็นที่ที่บริษัทฯ ตั้งอยู่ ให้มีคุณภาพดีขึ้นพร้อมๆ กับการเติบโตของบริษัทฯ

บริษัทฯ ยึดถือนโยบายที่ต้องดูแลและสานสัมพันธ์กับชุมชนใกล้เคียง จึงสนับสนุนกิจกรรมของชุมชนอย่างสม่ำเสมอ โดยดำเนินโครงการต่างๆ ที่คำนึงถึงความเหมาะสมและประโยชน์ที่ชุมชนและสังคมจะพึงได้รับเพื่อการพัฒนาชุมชนอย่างยั่งยืน รวมถึงส่งพนักงานของบริษัทฯ เข้าร่วมกิจกรรมชุมชน พร้อมทั้งให้การสนับสนุนกิจกรรมในชุมชนอย่างเป็นประจำและสม่ำเสมอ

ส่วนรายละเอียดการร่วมพัฒนาชุมชนหรือสังคม ในปี 2563 เปิดเผยใน**หมวดที่ 3. “การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน”**

7 สิ่งแวดล้อม

7.1 การดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อความรับผิดชอบต่อสังคมในการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม โดยดำเนินธุรกิจภายใต้มาตรฐานสิ่งแวดล้อม ได้แก่ การดำเนินงานตามมาตรฐานสิ่งแวดล้อม เช่น มาตรฐาน ISO14001 ทั้งในประเทศและต่างประเทศ และส่งเสริมโดยบริษัทฯ จะดำเนินการและควบคุมให้การผลิตสินค้าของบริษัทฯ มีการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด ภายใต้แนวคิดการใส่ใจและรักษาสิ่งแวดล้อม โดยมุ่งเน้นดูแลและพัฒนากระบวนการผลิต และเลือกใช้วัสดุที่เป็นมิตรกับธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

7.2 การใช้ทรัพยากรอย่างยั่งยืน (Sustainable Resource Use)

บริษัทฯ ส่งเสริมการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพและอย่างยั่งยืนในทุกกิจกรรมผลิตภัณฑ์และการบริการ โดยมีการดำเนินงานดังนี้

1. มีการชี้บ่ง ตรวจวัด เก็บบันทึก และรายงานผลการใช้พลังงาน น้ำ และทรัพยากรอื่นๆ ที่มีนัยสำคัญ
2. ดำเนินมาตรการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อที่ลดการใช้พลังงาน น้ำ และทรัพยากรอื่นๆ อาทิ กำหนด KPIs ด้านพลังงาน แผนปฏิบัติการลดใช้พลังงาน
3. โครงการส่งเสริมการใช้ประโยชน์กากของเสียตามหลัก 3Rs
4. บริหารจัดการแหล่งทรัพยากรน้ำ เพื่อให้มั่นใจว่าผู้ใช้งานจากแหล่งน้ำเดียวกันสามารถเข้าถึงอย่างเท่าเทียม
5. ขยายขอบเขตวิธีการปฏิบัติด้านการใช้ทรัพยากรอย่างยั่งยืนไปยังคู่ค้า
6. สร้างจิตสำนึกให้บุคลากรใช้ทรัพยากรอย่างยั่งยืน โดยจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างจิตสำนึก เช่น บอร์ดประชาสัมพันธ์, email, Intranet เป็นต้น

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการลดของเสียจากกระบวนการผลิต โดยยึดหลักการใช้ให้น้อยหรือใช้เท่าที่จำเป็น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้มีการหมุนเวียนการใช้ทรัพยากรร่วมกันอย่างเกิดประสิทธิภาพสูงสุด เพื่อการดูแลรักษาและหลีกเลี่ยงการทำลายสิ่งแวดล้อม จัดหาระบบรักษาสิ่งแวดล้อมทั้งที่กำหนดเป็นแนวทางปฏิบัติ และเป็นอุปกรณ์ในการดำเนินธุรกิจ รวมทั้งสื่อสาร ให้ความรู้ สนับสนุนและสร้างจิตสำนึกแก่องค์กร และรณรงค์ด้านการประหยัดพลังงาน การใช้วัสดุสำนักงานสิ้นเปลืองต่างๆ อย่างคุ้มค่าเช่น การใช้กระดาษรียูส (Re-used) การใช้กระดาษที่ใช้ครบแล้วทั้ง 2 หน้าโดยรวบรวมไปที่ฝ่ายสนับสนุนเทคนิคสีทาอาคารเพื่อนำมาใช้สำหรับรองลากเฉดสี การเปิด-ปิดเครื่องใช้ไฟฟ้า เครื่องปรับอากาศระหว่างช่วงพัก การจัดสื่อแจกเป็น Soft files แทนที่จะเป็นกระดาษ จัดทำเป็นรูปเล่ม เน้นการสื่อสาร ประชุม จัดทำธุรกรรมต่างๆ ทางอินเทอร์เน็ตให้มากขึ้น ลดการเดินทางไป - มาภายในระหว่างสำนักงาน เป็นต้น

กิจกรรมรณรงค์/หลักสูตรการอบรมพนักงานด้านสิ่งแวดล้อมและการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพและอย่างยั่งยืน ปี 2563 มีดังนี้

1) Carbon Footprint for Organization – CFO
2) Requirements & Internal Audit ISO 50001: 2018
3) การชี้บ่งปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม (Environment Aspect Identification) ISO 14001: 2015
4) ร้อนนี้ หยุดค่าไฟอย่างไร ไม่ให้พุ่ง
5) รณรงค์ เลิกใช้โฟม งดใช้พลาสติก
6) การร่วมประเมินการจัดการพลังงานขององค์กร ประจำปี 2563

รายละเอียดเพิ่มเติมการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวในปี 2563 อยู่ใน**หมวดที่ 3. “การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน”**

8 การเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการเคารพสิทธิมนุษยชน โดยมีความต้องการที่จะสร้างความเสมอภาคและเท่าเทียมกันทั้งภายใน และภายนอกองค์กร โดยบริษัทฯ หมั่นตรวจตรา และดูแลไม่ให้ธุรกิจของบริษัทฯ เข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิเสรีภาพของบุคคลทั้งทางตรงและทางอ้อม เช่น ไม่สนับสนุนการบังคับใช้แรงงาน (Forced Labour) ต่อต้านการใช้แรงงานเด็ก (Child Labour) ให้ความเคารพนับถือและปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายด้วยความเป็นธรรมบนพื้นฐานของศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ ไม่เลือกปฏิบัติ ซึ่งรวมถึงการปฏิบัติต่อบุคลากรของบริษัทฯ ทุกคนโดยเสมอภาคกัน ไม่แบ่งแยกถิ่นกำเนิด เชื้อชาติ เพศ อายุ สีผิว ศาสนา สภาพร่างกาย ฐานะ ชาติตระกูล หรือสถานะอื่นที่มิได้เกี่ยวข้องโดยตรงกับการปฏิบัติงาน ตลอดจนส่งเสริมให้มีการเฝ้าระวังการปฏิบัติตาม

ข้อกำหนดด้านสิทธิมนุษยชนภายในบริษัทฯ และมีการกระตุ้นให้มีการปฏิบัติตามหลักการสิทธิมนุษยชนตามมาตรฐานสากล โดยความรับผิดชอบของธุรกิจด้านสิทธิมนุษยชนยังครอบคลุมไปถึงบริษัทในเครือ ผู้ร่วมทุน และคู่ค้า

ในปี 2563 บริษัทฯ ไม่มีคดีขึ้นศาลเกี่ยวกับการละเมิดสิทธิมนุษยชน โดยรายละเอียดการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าว เปิดเผยใน**หมวดที่ 3. "การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน"**

9 การกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยทรัพย์สินทางปัญญา

บริษัทฯ ไม่สนับสนุนการดำเนินการที่มีลักษณะเป็นการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา โดยกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ต้องปฏิบัติตนให้อยู่ในกรอบของกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และต้องไม่มีส่วนรู้เห็นช่วยเหลือ หรือกระทำการใดๆ อันเป็นการละเมิด ฝ่าฝืนกฎหมาย กฎระเบียบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับทรัพย์สินทางปัญญา

ในปี 2563 บริษัทฯ ไม่เกี่ยวข้องกับการล่วงละเมิดลิขสิทธิ์ และ/หรือทรัพย์สินทางปัญญาแต่อย่างใด

<u>หลักปฏิบัติ 5.3</u> คณะกรรมการบริษัทติดตามดูแลให้ฝ่ายจัดการจัดสรรและจัดการทรัพยากรให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยคำนึงถึงผลกระทบและการพัฒนาทรัพยากรตลอดสาย value chain เพื่อให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักได้อย่างยั่งยืน

แนวปฏิบัติ

1. คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาเลือกรูปแบบธุรกิจโดยคำนึงถึงผลกระทบและความคุ้มค่าของทรัพยากร บนพื้นฐานการมีจริยธรรม ความรับผิดชอบ และการสร้างคุณค่าที่ยั่งยืน
2. คณะกรรมการบริษัทดูแลการใช้ทรัพยากรให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยมีการคำนึงถึงการเปลี่ยนแปลงของปัจจัยภายในและภายนอกอยู่เสมอ

บริษัทฯ ได้ประกาศนโยบายการใช้พลังงาน และยังคงพัฒนาการใช้พลังงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อบริหารจัดการด้านพลังงานได้อย่างมีประสิทธิภาพคุ้มค่าที่สุด ภายใต้ระบบบริหารการจัดการพลังงานมาตรฐานสากล ISO 50001 โดย Bureau Veritas Certification

รายละเอียดการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวเพิ่มเติมในปี 2563 เปิดเผยใน**หมวดที่ 3. "การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน"**

<u>หลักปฏิบัติ 5.4</u> คณะกรรมการบริษัทจัดให้มีการกำกับดูแลและการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศระดับองค์กรที่สอดคล้องกับความต้องการของกิจการ รวมทั้งดูแลให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้เพิ่มโอกาสทางธุรกิจและพัฒนาการดำเนินงาน การบริหารความเสี่ยง เพื่อให้กิจการสามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการ

แนวปฏิบัติ

1) คณะกรรมการบริษัทดูแลให้มีนโยบายการจัดสรรและการบริหารทรัพยากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และนโยบายการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของระบบสารสนเทศ
2) คณะกรรมการบริษัทดูแลให้มีการบริหารความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญต่อความปลอดภัยของระบบสารสนเทศ จึงได้กำหนดนโยบายการใช้งานระบบคอมพิวเตอร์ และเผยแพร่ในระบบ Intranet ของบริษัทฯ ใน "TOA Intranet" เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานได้ศึกษาทำความเข้าใจ อาทิ นโยบายการใช้ข้อมูลส่วนกลาง share drive นโยบายเก็บสำรองข้อมูล นโยบายการควบคุมการ

เข้าถึงห้องดาต้าเซ็นเตอร์ ฯลฯ รวมถึงพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. 2560 (และที่ได้แก้ไขเพิ่มเติม) นอกจากนี้ ได้มีการส่งเมล์แจ้งและเตือนพนักงานให้ระวังและหลีกเลี่ยงเมล์ Spam และ Phishing และการป้องกันตัวเองจากการโจมตีทางไซเบอร์

ระบบสารสนเทศเป็นเครื่องมือสำคัญในการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ ซึ่งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้ทำการประเมินและติดตามการจัดการความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอทั้งปี ในปี 2563 บริษัทฯ ได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับดูแลการบริหารจัดการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Steering Committee) เพื่อให้การกำกับดูแลเรื่องดังกล่าว รวมถึงธรรมาภิบาลด้านเทคโนโลยีสารสนเทศขององค์กร (IT Governance) ให้บรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้ สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมใน **หมวดที่ 2 “การบริหารจัดการความเสี่ยง” หัวข้อ “ (5) ความเสี่ยงเรื่องความปลอดภัยด้านข้อมูลสารสนเทศ (IT Security) และภัยคุกคามทางไซเบอร์ (Cyber Security)”**

เมื่อวันที่ 24 พฤศจิกายน 2563 บริษัทฯ ได้จัดหลักสูตรให้แก่พนักงานในหัวข้อ **“TOA Digital Day – New Digital Technology”** โดยวิทยากรจากบริษัทชั้นนำด้านไอทีระดับโลก อาทิ Microsoft, IBM, Huawei, AIS, UiPath, Kofax มาให้ความรู้เกี่ยวกับ Intelligent Manufacturing, Industry 4.0 in action, Digital Transformation, 5G Technologies, Robotic Process Automation และ Intelligent Process Automation เพื่อสร้างการเรียนรู้ ปรับตัว ก้าวทัน การทำงานในยุคดิจิทัล

รายละเอียดการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้เพิ่มโอกาสทางธุรกิจและพัฒนาการดำเนินงานในปี 2563 เปิดเผยใน**หมวดที่ 3. “การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน”**

➢ หลักปฏิบัติ 6 ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม

<u>หลักปฏิบัติ 6.1</u> คณะกรรมการบริษัทกำกับดูแลให้มั่นใจว่า บริษัทฯ มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่จะทำให้บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิผล และมีการปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง

แนวปฏิบัติ

1. คณะกรรมการบริษัทมีความเข้าใจความเสี่ยงที่สำคัญของบริษัทฯ และอนุมัติความเสี่ยงที่ยอมรับได้
2. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงซึ่งมีประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นประธานฯ และผู้บริหารระดับสูงจากสายงานต่างๆ ของบริษัทฯ รับผิดชอบในการจัดทำนโยบายบริหารความเสี่ยง เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบพิจารณากลั่นกรองให้ความเห็นชอบ รวมถึงมีการทบทวนนโยบายบริหารความเสี่ยง อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
3. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้ทำการประเมินปัจจัยทั้งภายในและภายนอกองค์กรซึ่งอาจส่งผลให้บริษัทฯ ไม่สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ตามที่กำหนด
4. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงดูแลให้มั่นว่าบริษัทฯ ได้ประเมินผลกระทบและโอกาสการเกิดความเสี่ยง โดยได้ระบุความเสี่ยงที่สำคัญพร้อมทั้งแผนการบริหารความเสี่ยงไว้ในแผนบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ โดยแบ่งเป็นความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ ความเสี่ยงด้านปฏิบัติงาน ความเสี่ยงด้านการเงิน ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบ และมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง
5. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงรายงานความคืบหน้าการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อช่วยประเมินประสิทธิผลของการบริหารความเสี่ยงและรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอ และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

ในปี 2563 รายละเอียดดังกล่าวเปิดเผยใน**หมวดที่ 2. "การบริหารจัดการความเสี่ยง" และ หมวดที่ 8 "การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน"**

<u>หลักปฏิบัติ 6.2</u> คณะกรรมการบริษัทได้จัดตั้งคณะกรรมการตรวจสอบที่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพและอิสระ

แนวปฏิบัติ

1. คณะกรรมการบริษัท ได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยกรรมการอิสระ 3 ท่าน ซึ่งมีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกำหนดหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบไว้เป็นลายลักษณ์อักษรในกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยกำหนดวาระการดำรงตำแหน่ง ขอบเขตอำนาจหน้าที่ เพื่อแบ่งแยกบทบาทหน้าที่ไว้อย่างชัดเจน
2. คณะกรรมการตรวจสอบจะประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

ในปี 2563 คณะกรรมการตรวจสอบได้ประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมจำนวน 1 ครั้ง ในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 2/2564 เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2564

<u>หลักปฏิบัติ 6.3</u> คณะกรรมการบริษัทติดตามดูแลและจัดการความขัดแย้งของผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นได้ระหว่างบริษัทฯ กับฝ่ายจัดการ หรือผู้ถือหุ้น รวมไปถึงการป้องกันการใช้ประโยชน์อันมิควรในทรัพย์สิน ข้อมูล และโอกาสของบริษัทฯ และการทำธุรกรรมกับผู้ที่มีความสัมพันธ์เกี่ยวโยงกับบริษัทฯ ในลักษณะที่ไม่สมควร

แนวปฏิบัติ

1. คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีนโยบายการใช้ข้อมูลภายใน นโยบายการเปิดเผยข้อมูลและสารสนเทศ นโยบายการกำกับดูแลกิจการ รวมถึงจรรยาบรรณธุรกิจ เพื่อกำกับดูแลการรักษาความปลอดภัยของข้อมูล การรักษาความลับ การรักษาความน่าเชื่อถือและความพร้อมใช้ของข้อมูล รวมทั้งการจัดการข้อมูลที่อาจมีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ และดูแลให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน ตลอดจนบุคคลภายนอกที่เกี่ยวข้อง เช่น ที่ปรึกษาปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าว ซึ่งสามารถดูรายละเอียดนโยบายดังกล่าวใน website บริษัทฯ
2. คณะกรรมการบริษัทดูแลให้บริษัทฯ มีการทำรายการที่อาจมีความขัดแย้งของผลประโยชน์ให้เป็นไปตามขั้นตอนและมีการเปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามที่กฎหมายกำหนด
3. คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดให้กรรมการรายงานการมีส่วนได้เสียก่อนการพิจาณาวาระการประชุม และบันทึกไว้ในรายงานการประชุม โดยกรรมการที่มีส่วนได้เสียไม่สามารถให้ความเห็นและไม่มีส่วนร่วมในการตัดสินใจในวาระนั้น

ในปี 2563 กรรมการและผู้บริหาร 4 รายแรกตามนิยาม ก.ล.ต. ไม่มีการกระทำที่เป็นการซื้อขายหลักทรัพย์โดยใช้ข้อมูลภายใน และบริษัทฯ ไม่มีการทำรายการที่เกี่ยวโยงกันที่เข้าข่ายต้องขออนุมัติจากผู้ถือหุ้น โดยได้เปิดเผยรายละเอียดรายการที่อาจมีความขัดแย้งของผลประโยชน์ไว้ใน**หมวดที่ 8 "การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน"** โดยในการประชุมคณะกรรมการบริษัท มีการพิจารณาอนุมัติรายการที่เกี่ยวโยงกัน กรรมการที่เข้าข่ายเป็นบุคคลที่มีส่วนได้เสีย ไม่มีสิทธิออกเสียงในวาระดังกล่าว

<u>หลักปฏิบัติ 6.4</u> คณะกรรมการบริษัทกำกับดูแลให้มีการจัดทำนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการต่อต้านคอร์รัปชันที่ชัดเจน และสื่อสารในทุกระดับขององค์กรและต่อคนนอกเพื่อให้เกิดการนำไปปฏิบัติจริง

แนวปฏิบัติ

1. คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีนโยบายการต่อต้านการคอร์รัปชัน และเป็นส่วนหนึ่งของจรรยาบรรณทางธุรกิจ ซึ่งกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานจะต้องปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด และสนับสนุนกิจการที่ส่งเสริมและปลูกฝังให้พนักงานทุกคนปฏิบัติตามกฎหมาย และระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง โดยมีรายละเอียด ดังนี้

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสและตระหนักถึงความสำคัญในเรื่องการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ โดยการดำเนินกิจการให้ถูกต้องตามกฎหมาย และเป็นประโยชน์ต่อสังคม สนับสนุนให้พนักงานปฏิบัติงานอย่างมีคุณธรรม และเป็นพลเมืองที่ดี

บริษัทฯ จึงได้มีการกำหนดนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (Anti-Corruption Policy) เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติเพื่อป้องกันและต่อต้านปัญหาทุจริตคอร์รัปชันของบริษัทฯ ให้ชัดเจนยิ่งขึ้น โดยสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้ทุกคนตระหนักถึงพิษภัยของการทุจริตคอร์รัปชัน สร้างค่านิยมที่ถูกต้อง และเพิ่มความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย เพื่อให้การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. ห้ามกรรมการ ผู้บริหาร พนักงานทุกระดับ ปฏิบัติ หรือละเว้นการปฏิบัติงานในตำแหน่งหน้าที่ หรือใช้อำนาจหน้าที่โดยมิชอบ ฝ่าฝืนหลักกฎหมาย หลักจริยธรรม รวมทั้งดำเนินการหรือเข้าไปมีส่วนร่วมกับการคอร์รัปชันทุกรูปแบบทั้งทางตรงและทางอ้อม และการแสวงหาผลประโยชน์อันมิควรได้ในรูปแบบต่างๆ เช่น การเรียก รับ เสนอ หรือให้ทรัพย์สิน รวมถึงประโยชน์อื่นใดกับเจ้าหน้าที่ของรัฐหรือบุคคลอื่นใดที่ทำธุรกิจกับบริษัทฯ เป็นต้น
2. กำหนดหลักการสำหรับการให้ หรือรับของขวัญ หรือการบันเทิง ไว้เป็นส่วนหนึ่งของจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยพนักงานต้องไม่เสนอ เรียก รับ หรือยินยอมที่จะรับเงิน สิ่งของ การเลี้ยงอาหารและความบันเทิงต่างๆ หรือประโยชน์อื่นใด ที่อาจมีผลให้เกิดข้อสงสัยในพฤติกรรมการให้สินบน และการทุจริตหากเป็นการรับของขวัญ ควรเป็นไปอย่างสมเหตุสมผล ไม่เกี่ยวข้องกับการผูกมัดทางธุรกิจ และไม่ควรเป็นเงินสดหรือเทียบเท่าเงินสด และต้องตระหนักอยู่เสมอว่าการกระทำหรือไม่กระทำใดๆ ต้องอยู่ภายใต้ความโปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้
3. กำหนดระเบียบจัดซื้อจัดจ้าง วัตถุประสงค์ในการทำรายการ การเบิกจ่ายเงิน หรือสัญญาใดๆ โดยในแต่ละขั้นตอนจะต้องมีหลักฐานประกอบอย่างชัดเจน และมีการกำหนดอำนาจอนุมัติในแต่ละระดับอย่างเหมาะสม
4. มีการสื่อสารนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ไปยังหน่วยงานทุกระดับในบริษัทฯ ผ่านช่องทางต่างๆ เช่น การอบรมพนักงาน ระบบสื่อสารภายในของบริษัทฯ เพื่อให้ผู้เกี่ยวข้องทราบและนำนโยบายไปปฏิบัติ เป็นต้น
5. กำหนดช่องทางการแจ้งเบาะแส โดยส่งเสริมให้มีการสื่อสารที่หลากหลายช่องทาง เพื่อให้พนักงานและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องสามารถแจ้งเบาะแสอันควรสงสัย ทั้งนี้ จะต้องมีมาตรการการปกป้องผู้แจ้งเบาะแส โดยมีการปกป้องตัวตนของผู้แจ้งเบาะแสอย่างเข้มงวด เพื่อหลีกเลี่ยงการถูกลงโทษหรือถูกโยกย้ายที่ไม่เป็นธรรม รวมถึงมีการแต่งตั้งบุคคลเพื่อตรวจสอบติดตามทุกเบาะแสที่มีการแจ้งเข้ามา
6. มีการพัฒนามาตรการการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชันให้สอดคล้องกับกฎหมายที่เกี่ยวข้องรวมถึงหลักปฏิบัติด้านศีลธรรม โดยจัดให้มีการประเมินความเสี่ยงในกิจกรรมที่เกี่ยวข้องหรือสุ่มเสี่ยงต่อการทุจริตและคอร์รัปชัน และมีการจัดทำมาตรการเพื่อป้องกันอย่างเหมาะสม โดยมีการสื่อสารภายในองค์กรอย่างสม่ำเสมอ
7. หากกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานการกระทำใดๆ ที่ฝ่าฝืนหรือไม่เป็นไปตามนโยบายฉบับนี้ ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม จะได้รับการพิจารณาทางวินัยตามระเบียบที่บริษัทฯ กำหนดไว้หรือมีโทษทางกฎหมาย

   ทั้งนี้ บุคลากรของบริษัทฯ ต้องทำความเข้าใจและปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านคอร์รัปชันในทุกขั้นตอนของการปฏิบัติงาน หากพบเห็นการกระทำที่ขัดต่อนโยบายนี้ ให้แจ้งผู้บังคับบัญชา หรือหน่วยงาน/บุคคลที่รับผิดชอบให้ทราบโดยทันที

<u>หลักปฏิบัติ 6.5</u> คณะกรรมการบริษัทกำกับดูแลให้มีกลไกในการรับเรื่องร้องเรียนและการดำเนินการกรณีมีการชี้เบาะแส

แนวปฏิบัติ

1. คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีนโยบายการรับเรื่องร้องเรียนและแจ้งเบาะแสการทุจริต ซึ่งได้กำหนดแนวทาง ขั้นตอนการดำเนินการ และมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสที่เหมาะสมสำหรับผู้แจ้งเบาะแสด้วยเจตนาสุจริต โดยกำหนดช่องทางที่สามารถติดต่อ/ร้องเรียนการกระทำผิดกฎหมาย หรือ จรรยาบรรณ หรือ พฤติกรรมที่อาจส่อถึงการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ รวมถึงผู้มีส่วนได้เสียในการแจ้งหรือร้องเรียนกรณีที่ถูกละเมิดสิทธิ และในเรื่องที่อาจเป็นปัญหากับคณะกรรมการได้โดยตรง ดังนี้

   ช่องทางที่ 1: ทางอีเมล โดยส่งถึงผู้รับแจ้งเบาะแส คณะใดคณะหนึ่ง ดังนี้

คณะกรรมการ	E-Mail
คณะกรรมการบริษัท	directors@toagroup.com
คณะกรรมการตรวจสอบ	auditcommittee@toagroup.com

   ช่องทางที่ 2: ทางไปรษณีย์ โดยระบุหน้าซองถึงผู้รับแจ้งเบาะแส คณะใดคณะหนึ่ง และตามด้วยที่อยู่ ดังนี้
   บริษัท ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน): 31/2 หมู่ที่ 3 ถนนบางนา-ตราด ตำบลบางเสาธง อำเภอบางเสาธง จังหวัดสมุทรปราการ 10570

2. หัวหน้าฝ่ายตรวจสอบภายในจะเป็นผู้รวบรวมข้อร้องเรียนและการแจ้งเบาะแส โดยจะดำเนินการตามขั้นตอนที่ระบุไว้ในนโยบายการรับเรื่องร้องเรียนและแจ้งเบาะแสการทุจริต เพื่อรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัทให้ความเห็นชอบต่อไป

3. บริษัทฯ เปิดเผยช่องทางการรับข้อร้องเรียนและการแจ้งเบาะแสไว้ใน website ของบริษัทฯ และ/หรือรายงานประจำปี

ในปี 2563 บริษัทฯ ได้มีการทบทวนและปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวอย่างเคร่งครัด ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้รับเรื่องผ่านช่องทางร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสการทุจริตทั้งหมด 4 ครั้ง โดยมีหน่วยงานตรวจสอบภายในทำหน้าที่รวบรวมข้อมูลและประสานงานกับผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการประเมิน ตรวจสอบ และสอบสวนข้อเท็จจริงตามกระบวนการและขั้นตอนการรับเรื่องร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสการทุจริต ทั้งนี้ ไม่พบว่าเรื่องดังกล่าวมีความผิดปกติอย่างมีนัยสำคัญ หรือเข้าข่ายข้อร้องเรียนการเรียกรับ หรือการให้ของขวัญ รางวัล ที่อาจทำให้เกิดอิทธิพลในการตัดสินใจต่อธุรกิจ หรือเข้าข่ายการทุจริตและคอร์รัปชันและการไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจแต่อย่างใด

โดยในปี 2563 บริษัทฯ ได้รับเรื่องร้องเรียน/แจ้งเบาะแส จำนวน 4 เรื่อง สรุปได้ดังนี้

เรื่องร้องเรียน/เบาะแส	การรายงาน	การตรวจสอบ	ปิดการร้องเรียน
1.สอบถามเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์	1	1	1
2.ข้อกังวลด้านสุขอนามัย	2	2	2
3.เรื่องการปฏิบัติงานภายใน	1	1	1

รายละเอียดการดำเนินการต่อต้านคอร์รัปชันเปิดเผยใน**หมวดที่ 3 “การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน”** หัวข้อ **“การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน”**

➢ หลักปฏิบัติ 7 รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล

<u>หลักปฏิบัติ 7.1</u> คณะกรรมการบริษัทมีความรับผิดชอบในการดูแลให้ระบบการจัดทำรายงานทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูลสำคัญต่าง ๆ ถูกต้อง เพียงพอ ทันเวลา เป็นไปตามกฎเกณฑ์ มาตรฐาน และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

แนวปฏิบัติ

1. คณะกรรมการบริษัทกำกับดูแลให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำและเปิดเผยข้อมูล ได้แก่ ผู้บริหารสูงสุดสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ตรวจสอบภายใน เลขานุการบริษัท และนักลงทุนสัมพันธ์ มีความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ที่เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบ และมีจำนวนเพียงพอ
2. คณะกรรมการบริษัทให้ความเห็นชอบในการเปิดเผยข้อมูลที่เป็นรายงานทางการเงิน โดยคำนึงถึง
    - ความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน
    - ความเห็นของผู้สอบบัญชีและข้อสังเกตของผู้สอบบัญชี
    - ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
    - ความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก กลยุทธ์และนโยบายของบริษัทฯ
3. คณะกรรมการบริษัทมีกลไกที่จะดูแลให้มั่นใจได้ว่าข้อมูลและสารสนเทศที่เปิดเผยต่อนักลงทุนถูกต้อง ไม่ทำให้สำคัญผิด และเพียงพอต่อการตัดสินใจของนักลงทุน ไม่ว่าจะก่อให้เกิดผลดีหรือผลเสียต่อบริษัทฯ ทั้งสารสนเทศทางการเงินและที่ไม่ใช่ทางการเงิน เป็นไปตามข้อกำหนดของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และข้อมูลอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง อย่างเพียงพอ เชื่อถือได้ และทันเวลา เพื่อให้ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ ได้รับสารสนเทศอย่างเท่าเทียมกัน
4. คณะกรรมการบริษัทจะรายงานนโยบายการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณธุรกิจ นโยบายด้านการบริหารความเสี่ยง และนโยบายเกี่ยวกับการดูแลสิ่งแวดล้อมและสังคมที่ได้ให้ความเห็นชอบไว้โดยสรุป และผลการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าว รวมทั้งกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวได้พร้อมด้วยเหตุผล โดยรายงานผ่านช่องทางต่างๆ เช่น รายงานประจำปี และ Website ของบริษัทฯ เป็นต้น
5. คณะกรรมการบริษัทจะจัดให้มีการรายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงินแสดงควบคู่กับรายงานของผู้สอบบัญชีในรายงานประจำปี
6. สนับสนุนให้บริษัทฯ จัดทำคำอธิบายและการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ (Management Discussion and Analysis) เพื่อประกอบการเปิดเผยงบการเงินทุกไตรมาสและประจำปี ทั้งนี้ เพื่อให้นักลงทุนได้รับทราบข้อมูลและเข้าใจการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ในแต่ละไตรมาสได้ดียิ่งขึ้น นอกเหนือจากข้อมูลตัวเลขในงบการเงินเพียงอย่างเดียว
7. ดูแลให้มีการเปิดเผยค่าสอบบัญชี และค่าบริการอื่นที่ผู้สอบบัญชีให้บริการไว้ด้วย
8. ดูแลให้มีการเปิดเผยบทบาท และหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย จำนวนครั้งของการประชุม และจำนวนครั้งที่กรรมการแต่ละท่านเข้าร่วมประชุมในปีที่ผ่านมา และความเห็นจากการทำหน้าที่ รวมถึงการฝึกอบรมและพัฒนาความรู้ด้านวิชาชีพอย่างต่อเนื่องของคณะกรรมการไว้ในรายงานประจำปี
9. เปิดเผยนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนแก่กรรมการ และผู้บริหารระดับสูงที่สะท้อนถึงภาระหน้าที่ และความรับผิดชอบของแต่ละคน รวมทั้งรูปแบบหรือลักษณะของค่าตอบแทนด้วย ทั้งนี้ จำนวนเงินค่าตอบแทนที่เปิดเผยควรรวมถึงค่าตอบแทนที่กรรมการแต่ละท่านได้รับจากการเป็นกรรมการของบริษัทย่อยด้วย

10. บริษัทฯ ได้เผยแพร่ข้อมูลตามเกณฑ์ที่กำหนดและผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/ รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) แล้ว คณะกรรมการจะพิจารณาให้มีการเปิดเผยข้อมูลผ่านทางช่องทางอื่นด้วย เช่น Website ของบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอ และปรับปรุงให้เป็นข้อมูลปัจจุบันอยู่เสมอ

11. กรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ ทุกท่านจะต้องรายงานให้บริษัทฯ ทราบถึงการมีส่วนได้เสียของตนหรือของบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องซึ่งเป็นส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อยตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด รวมทั้งได้ปรับปรุงและรายงานให้บริษัทฯ ทราบภายใน 30 วัน นับจากวันที่มีการเปลี่ยนแปลงการมีส่วนได้เสียดังกล่าว และบริษัทฯ ได้บรรจุวาระเรื่องรายงานการมีส่วนได้เสียดังกล่าวข้างต้นไว้ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อให้ได้รับทราบเป็นรายไตรมาส

12. คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้กรรมการและผู้บริหารต้องแจ้งข้อมูลการซื้อ ขาย โอน และหรือรับโอนหลักทรัพย์ของบริษัทฯ รวมถึงสัญญาซื้อขายล่วงหน้า[1]และหลักทรัพย์แปลงสภาพ[2] ต่อคณะกรรมการบริษัทและเลขานุการบริษัทเป็นลายลักษณ์อักษรอย่างน้อย 1 วันล่วงหน้าก่อนทำการซื้อขายหลักทรัพย์ดังกล่าว

13. กรรมการทุกท่านจะต้องนำส่งรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ รวมถึงสัญญาซื้อขายล่วงหน้าและหลักทรัพย์แปลงสภาพ ทั้งของตนและบุคคลใกล้ชิดตามมาตรา 59 และกฎเกณฑ์อื่นที่เกี่ยวข้องมายังเลขานุการบริษัทก่อนนำส่งสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ตามที่กฎหมายกำหนด และกำหนดให้เลขานุการบริษัทสรุปรายงานการถือครองหลักทรัพย์และการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อรับทราบเป็นประจำทุก 6 เดือน โดยบริษัทฯ จะเปิดเผยการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ สัญญาซื้อขายล่วงหน้าและหลักทรัพย์แปลงสภาพ ของกรรมการและผู้บริหารระดับสูงโดยแสดงจำนวนหุ้นที่ถือ ณ ต้นปี สิ้นปี และที่มีการซื้อขายระหว่างปีไว้ในรายงานประจำปี

14. กรรมการทุกคนกำกับดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับตนอย่างครบถ้วน ถูกต้อง เช่น ข้อมูลผู้ถือหุ้นกลุ่มตน หรือ shareholders' agreement (ถ้ามี)

<u>หลักปฏิบัติ 7.2</u> คณะกรรมการบริษัทติดตามดูแลความเพียงพอของสภาพคล่องทางการเงินและความสามารถในการชำระหนี้

แนวปฏิบัติ

1. คณะกรรมการบริษัทดูแลให้ฝ่ายจัดการติดตามและประเมินฐานะทางการเงินของบริษัทฯ และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ นอกจากนั้นคณะกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการควรร่วมกันหาทางแก้ไขโดยเร็วหากบริษัทฯ มีสัญญาณบ่งชี้ถึงปัญหาสภาพคล่องและความสามารถในการชำระหนี้

2. คณะกรรมการบริษัทควรมั่นใจว่าการอนุมัติรายการใดๆ รวมถึงการเสนอความเห็นให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอนุมัติว่ารายการดังกล่าวจะไม่กระทบต่อความต่อเนื่องในการดำเนินกิจการ สภาพคล่องทางการเงิน หรือความสามารถในการชำระหนี้

[1] "สัญญาซื้อขายล่วงหน้า" หมายความว่า สัญญาซื้อขายล่วงหน้าตามกฎหมายว่าด้วยสัญญาซื้อขายล่วงหน้าที่มีลักษณะครบถ้วนดังต่อไปนี้
(1) มีข้อกำหนดให้คู่สัญญาได้รับผลตอบแทนโดยอ้างอิงกับราคาหรือผลตอบแทนของหุ้นที่ออกโดยบริษัทฯ
(2) เป็นสัญญาที่จัดให้มีการซื้อขายในศูนย์ซื้อขายสัญญาซื้อขายล่วงหน้าที่ได้รับใบอนุญาตตามกฎหมายว่าด้วยสัญญาซื้อขายล่วงหน้า

[2] "หลักทรัพย์แปลงสภาพ" หมายความว่า หลักทรัพย์ที่มีข้อกำหนดและเงื่อนไขในลักษณะใดลักษณะหนึ่งดังต่อไปนี้
(1) ให้แปลงสภาพการชำระหนี้เป็นการส่งมอบหุ้นที่ออกโดยบริษัทฯ ได้
(2) ให้สิทธิผู้ถือหลักทรัพย์ที่จะซื้อหุ้นที่ออกโดยบริษัทฯ
(3) ให้สิทธิที่จะได้รับผลตอบแทนโดยอ้างอิงกับราคาหรือผลตอบแทนของหุ้นที่ออกโดยบริษัทฯ

<u>หลักปฏิบัติ 7.3</u> คณะกรรมการบริษัทกำกับดูแลให้บริษัทฯ มีแผนหรือกลไกแก้ไขปัญหาในภาวะที่กิจการประสบปัญหาทางการเงินหรือมีแนวโน้มที่จะประสบปัญหาด้านการเงิน ภายใต้การคำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย

แนวปฏิบัติ

1. ในกรณีที่บริษัทฯ มีแนวโน้มที่จะมีปัญหาทางการเงิน คณะกรรมการบริษัท จะดูและติดตามอย่างใกล้ชิดให้บริษัทฯ ประกอบธุรกิจด้วยความระมัดระวัง และปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูล
2. คณะกรรมการบริษัทกำกับดูแลให้บริษัทฯ กำหนดแผนการแก้ไขปัญหาทางการเงิน ตลอดจนติดตามการแก้ไขปัญหาเพื่อให้มั่นใจว่าการพิจารณาตัดสินใจใดๆ ในการแก้ไขปัญหาทางการเงินของบริษัทฯ จะต้องสมเหตุสมผลเป็นธรรมต่อผู้มีส่วนได้เสีย ซึ่งรวมถึงเจ้าหนี้

บริษัทฯ มีสถานะทางการเงินที่แข็งแกร่ง และมีสภาพคล่องทางการเงินสูง ฝ่ายจัดการจึงได้มีการนำเงินไปลงทุนตามนโยบายการลงทุนและการขยายธุรกิจ ตลอดจนนโยบายการบริหารเงินของบริษัทฯ ซึ่งอนุมัติโดยคณะกรรมการบริษัท เพื่อกำหนดกลยุทธ์ในการบริหารเงินอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อความมั่นคงและสร้างผลตอบแทนจากการลงทุนที่เหมาะสม โดยคำนึงถึงสภาพคล่องและความเสี่ยงเป็นสำคัญภายใต้ภาวะปกติและภาวะวิกฤติ ฝ่ายจัดการจะต้องรายงานผลการบริหารเงินต่อคณะกรรมการทุกไตรมาส อีกทั้งยังมีการควบคุมการลงทุนขยายธุรกิจผ่านการจัดทำงบประมาณการลงทุนในแต่ละปี โดยคำนึงถึงความเหมาะสมกับสภาวะเศรษฐกิจและสภาวะการลงทุนในแต่ละช่วงเวลา

<u>หลักปฏิบัติ 7.4</u> คณะกรรมการบริษัทพิจารณาจัดทำรายงานความยั่งยืนตามความเหมาะสม

แนวปฏิบัติ

1. คณะกรรมการบริษัทพิจารณาความเหมาะสมในการเปิดเผยข้อมูลการปฏิบัติตามกฎหมาย จรรยาบรรณธุรกิจ นโยบายการต่อต้านคอร์รัปชัน การปฏิบัติต่อพนักงานและผู้มีส่วนได้เสีย การปฏิบัติอย่างเป็นธรรม การเคารพสิทธิมนุษยชน รวมทั้งความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมที่สำคัญซึ่งสะท้อนการปฏิบัติที่จะนำไปสู่การสร้างคุณค่าแก่กิจการอย่างยั่งยืนของบริษัทฯ โดยคำนึงถึงกรอบการรายงานที่ได้รับการยอมรับในประเทศหรือระดับสากล

บริษัทฯ ได้เปิดเผยการรายงานดังกล่าวใน**หมวดที่ 3 “การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน”**

<u>หลักปฏิบัติ 7.5</u> คณะกรรมการบริษัทกำกับดูแลให้มีฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ทำหน้าที่สื่อสารกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียอื่น ให้เป็นไปอย่างเหมาะสม เท่าเทียม และทันเวลา

แนวปฏิบัติ

1. คณะกรรมการบริษัทจัดให้มีนโยบายการเปิดเผยข้อมูลและสารสนเทศและนโยบายการใช้ข้อมูลภายในเพื่อกำหนดแนวทางในการสื่อสารและการเปิดเผยข้อมูลต่อบุคคลภายนอกเป็นไปอย่างเหมาะสม เท่าเทียม ทันเวลา ใช้ช่องทางที่เหมาะสม ปกป้องข้อมูลลับและข้อมูลที่มีผลต่อราคาหลักทรัพย์ และกำหนดบุคคลที่ทำหน้าที่โฆษกของบริษัทฯ ในการเปิดเผยข้อมูลแก่บุคคลภายนอก ซึ่งได้มีการสื่อสารเพื่อให้เกิดความเข้าใจที่ตรงกันทั้งองค์กรในการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าว
2. จัดให้มีเจ้าหน้าที่ฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ (Investor Relations) เพื่อทำหน้าที่ติดต่อสื่อสารกับนักลงทุนหรือผู้ถือหุ้น โดยบริษัทฯ จะเผยแพร่ข้อมูลของบริษัทฯ ข้อมูลทางการเงินและข้อมูลทั่วไปของบริษัทฯ ให้แก่ ผู้ถือหุ้น นักวิเคราะห์หลักทรัพย์ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ด้วยช่องทางติดต่อที่สะดวก รวดเร็ว และเข้าถึงได้ง่าย โดยเปิดโอกาสให้สามารถเข้าพบผู้บริหารของบริษัทฯ ได้ตามความเหมาะสมภายใต้หลักเกณฑ์ที่ว่า ข้อมูลที่ให้เป็นข้อมูลที่ได้เปิดเผยต่อสาธารณะแล้ว โดยได้กำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ไว้ในจรรยาบรรณหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์

ฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ (Investor Relations) ของบริษัทฯ เป็นศูนย์กลางประชาสัมพันธ์และเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศของบริษัทฯ ที่สำคัญ และเป็นประโยชน์ในการประกอบการตัดสินใจลงทุนของนักลงทุนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และนักวิเคราะห์หลักทรัพย์ ในการวิเคราะห์บริษัทฯ โดยอยู่ภายใต้การกำกับการดำเนินงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร มีจุดมุ่งหมายเพื่อสร้างความเชื่อมั่นและความเข้าใจที่ถูกต้องต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯแก่นักลงทุน เพื่อสะท้อนมูลค่าของบริษัทฯ อย่างเหมาะสม ทั้งนี้ เพื่อส่งเสริมให้บริษัทฯ ยึดถือหลักการเปิดเผยข้อมูลตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งมีความถูกต้อง ครบถ้วน ทันต่อเหตุการณ์ สอดคล้องกับกฎหมาย และเป็นธรรมต่อทุกฝ่ายอย่างเท่าเทียมกัน เพื่อให้ผู้ถือหุ้น ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย และสาธารณชนมีความเชื่อมั่นต่อข้อมูลที่บริษัทฯ ได้เปิดเผย ทางคณะกรรมการบริษัท จึงได้กำหนดนโยบายการเปิดเผยข้อมูลและสารสนเทศของนักลงทุนสัมพันธ์ ซึ่งมีสาระสำคัญดังนี้

นโยบายการเปิดเผยข้อมูลและสารสนเทศ

มาตรฐานการเปิดเผยข้อมูล

1. การเปิดเผยข้อมูลสำคัญที่ยังไม่ได้เปิดเผยสู่สาธารณะ บริษัทฯ จะทำการเปิดเผยอย่างระมัดระวัง ถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา พร้อมทั้งดำเนินการให้แน่ใจว่านักลงทุนได้รับข้อมูลต่างๆ อย่างเพียงพอ เท่าเทียมกัน และสามารถเข้าถึงข้อมูลได้ง่าย โดยเปิดเผยผ่านเว็บไซต์ของบริษัทฯ อีกทั้งคำนึงถึงความเหมาะสมของช่วงเวลาที่จะเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวด้วย
2. การเปิดเผยข้อมูลที่เป็นการคาดการณ์เกี่ยวกับสภาวะ ทิศทางการดำเนินธุรกิจ รวมถึงผลประกอบการในอนาคตของบริษัท บริษัทฯ จะทำการเปิดเผยด้วยความระมัดระวัง พร้อมทั้งอธิบายถึงเงื่อนไข หรือสมมติฐานที่ใช้ประกอบการคาดการณ์นั้น
3. การเปิดเผยข้อมูลสำคัญที่ได้เปิดเผยสู่สาธารณะแล้ว บริษัทฯ จะทำการเปิดเผยอย่างถูกต้องครบถ้วนโดยไม่ก่อให้เกิดความสับสน นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ให้ข้อมูลเพิ่มเติมด้วยความชัดเจน สอดคล้อง และไม่ทำให้เกิดความเข้าใจผิดเกี่ยวกับข้อมูลดังกล่าว
4. การเปิดเผยข้อมูลอื่นใดที่ไม่ใช่ข้อมูลสำคัญ บริษัทฯ จะทำการเปิดเผยบนพื้นฐานของความเป็นจริง และไม่มีเจตนาให้ผู้อื่นสำคัญผิดในข้อเท็จจริงเกี่ยวกับฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และการชี้นำราคาหลักทรัพย์
5. การเปิดเผยข้อมูลที่อาจทำให้บริษัทฯ ได้รับผลกระทบเชิงธุรกิจหรือการแข่งขัน หรืออาจทำให้บริษัทฯ ปฏิบัติผิดข้อสัญญาใดๆ ที่บริษัทฯ เป็นคู่สัญญาอยู่ บริษัทฯ จะใช้ความระมัดระวังเป็นอย่างยิ่ง ทั้งข้อมูลที่เกี่ยวกับต้นทุนในการประกอบธุรกิจ ส่วนแบ่งทางการตลาด และข้อมูลจำเพาะของบริษัทฯ

แนวทางการจัดการข้อมูลภายในที่สำคัญ

1. ไม่เปิดเผยหรือบอกกล่าวสารสนเทศที่เป็นความลับหรือข้อมูลภายในให้แก่บุคคลใดก่อนการเปิดเผยข้อมูลสู่สาธารณะผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
2. กำหนดช่วงเวลางดรับนัดการประชุมหรือตอบคำถามเกี่ยวกับผลประกอบการ (Silent period) เป็นระยะเวลา 1 เดือน ก่อนที่ข้อมูลดังกล่าวจะมีการเผยแพร่ต่อสาธารณชน
3. กำหนดห้ามกรรมการและผู้บริหาร รวมถึงพนักงานและผู้ปฏิบัติที่เกี่ยวข้องที่ถูกสันนิษฐานว่ารู้หรือครอบครองข้อมูลภายในของบริษัทฯ ซื้อขาย เสนอซื้อเสนอขาย หรือชักชวนให้บุคคลอื่นซื้อขาย เสนอซื้อเสนอขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม เป็นระยะเวลา 1 เดือน ก่อนที่ข้อมูลดังกล่าวจะมีการเผยแพร่ต่อสาธารณชน และอย่างน้อย 24 ชั่วโมง ภายหลังเปิดเผยข้อมูลให้แก่สาธารณชนแล้ว
4. ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการผู้จัดการใหญ่ Chief Financial Officer ได้รับมอบหมายให้เป็นโฆษกของบริษัทฯ เพื่อสื่อสารข้อมูล และสารสนเทศใดๆ ของบริษัทฯ และบริษัทย่อยแก่สื่อมวลชน นักวิเคราะห์และผู้ลงทุน

เพื่อให้เกิดความเพียงพอและสม่ำเสมอของการรับรู้ข้อมูลต่อนักลงทุน บริษัทฯ ได้จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลที่มีสาระสำคัญต่อการตัดสินใจลงทุนเป็นประจำทั้งรายไตรมาสและรายปี ดังนี้

ข้อมูลที่เปิดเผยประจำไตรมาส	ข้อมูลที่เปิดเผยประจำปี
รายงานงบการเงินรายไตรมาส	รายงานงบการเงินรายปี
คำอธิบายและวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการรายไตรมาส	คำอธิบายและวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการรายปี
เอกสารนำเสนอและข้อมูลสำคัญทางการเงินรายไตรมาส	แบบ 56-1 One Report

ทั้งนี้ เพื่อเป็นการเสริมช่องทางการรับรู้ข้อมูลให้สะดวกทั่วถึง รวมถึงสร้างความชัดเจนในการสื่อสารข้อมูล นอกเหนือจากช่องทางการเปิดเผยข้อมูลผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ส่วนงานนักลงทุนสัมพันธ์จึงได้จัดสรรให้มีช่องทางในการเปิดเผยข้อมูลที่หลากหลายเพื่อตอบสนองความต้องการและความสะดวกของผู้ถือหุ้นและนักลงทุนแต่ละกลุ่ม ทั้งนี้ ข้อมูลที่เปิดเผยผ่านช่องทางต่าง ๆ จะต้องเป็นข้อมูลที่เปิดเผยต่อสาธารณะตามเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแล้วเท่านั้น โดยมีช่องทางการเปิดเผยข้อมูล ดังนี้

ช่องทางการเปิดเผยข้อมูลและสารสนเทศ
1. เว็บไซต์ของบริษัทฯ (http://investor-th.toagroup.com)
2. การเปิดให้นักลงทุนและนักวิเคราะห์เข้าพบที่บริษัทฯ (Company visit) หรือการจัดประชุมผ่านทางโทรศัพท์ (Conference call)
3. การเดินทางไปให้ข้อมูลแก่นักลงทุนทั้งในและต่างประเทศ (Roadshow)
4. สื่อสาธารณะต่าง ๆ ได้แก่ หนังสือพิมพ์ นิตยสาร โทรทัศน์ วิทยุ และเอกสารหรือสื่อสิ่งพิมพ์ของบริษัทฯ เป็นต้น

ในปี 2563 จากการตระหนักถึงความเสี่ยงการแพร่ระบาดของ Covid-19 ฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์จึงได้ทำหน้าที่สื่อสารข้อมูลเชิงกลยุทธ์และข้อมูลสำคัญต่าง ๆ แก่นักลงทุน และนักวิเคราะห์ ผ่านทางการจัดประชุมผ่านทางโทรศัพท์ (Conference call) และสื่ออิเล็คโทรนิค ทั้งนี้ กิจกรรมต่าง ๆ ได้รับการสนับสนุนเป็นอย่างดีจากผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ เช่น ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการผู้จัดการใหญ่ และ Chief Financial Officer โดยผู้บริหารได้จัดสรรเวลาในการเข้าร่วมกิจกรรมด้านนักลงทุนสัมพันธ์ เพื่อให้ข้อมูลถึงทิศทางของบริษัทฯ รวมถึงสื่อสารกับนักลงทุนอย่างสม่ำเสมอทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยบริษัทฯ ได้มีการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการแถลงผลประกอบการและการพบปะนักลงทุนต่าง ๆ ซึ่งสรุปได้ดังนี้

กิจกรรมที่เกี่ยวกับการแถลงผลประกอบการ				
กิจกรรม	จำนวน	วัตถุประสงค์	กลุ่มนักลงทุนที่เข้าร่วม	ผู้บริหารที่เข้าร่วม
งานประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี	1 ครั้ง	แถลงผลการดำเนินงานประจำปี	ผู้ถือหุ้น	คณะกรรมการบริษัท/ คณะกรรมการตรวจสอบ/ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร/ Chief Financial Officer/ ฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์
การประชุมนักวิเคราะห์	4 ครั้ง	แถลงผลการดำเนินงานประจำไตรมาส	นักวิเคราะห์	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร/ กรรมการผู้จัดการใหญ่/ Chief Financial Officer/ ฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์
การเปิดให้นักลงทุนและนักวิเคราะห์เข้าพบที่บริษัทฯ (Company visit) และการจัดประชุมผ่านทางโทรศัพท์ (Conference call)	42 ครั้ง	เปิดโอกาสให้นัดหมายเพื่อเข้าพบและซักถามการดำเนินงาน ทิศทางและกลยุทธ์ของบริษัทฯ	นักวิเคราะห์ นักลงทุนรายย่อยและสถาบันทั้งในและต่างประเทศ	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร/ กรรมการผู้จัดการใหญ่/ Chief Financial Officer/ ฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์
การให้ข้อมูลแก่นักลงทุนผ่าน Roadshow/Virtual Roadshow	7 ครั้ง	สื่อสารในด้านภาพรวมการดำเนินงาน ทิศทางและกลยุทธ์ของบริษัทฯ	นักลงทุนสถาบันทั้งในและต่างประเทศ	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร/ กรรมการผู้จัดการใหญ่/ Chief Financial Officer/ ฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์

การแถลงข่าวทิศทางธุรกิจ

การแถลงข่าวเกี่ยวกับโมเดลธุรกิจแพลตฟอร์มใหม่ที่จะขับเคลื่อนกลยุทธ์ของบริษัทฯ “WHO Service” ที่ยกระดับบริการงานช่างมาตรฐานใหม่ เพื่อตอบโจทย์ผู้บริโภค พร้อมทั้งเปิดตัว “MEGA PAINT Warehouse” ศูนย์รวมวัสดุก่อสร้างและบริการครบวงจร วันที่ 2 ธันวาคม 2563 ณ โรงแรมเซ็นทารา แกรนด์ แอท เซ็นทรัลเวิลด์

ผู้ถือหุ้นและนักลงทุนสามารถติดต่อเจ้าหน้าที่นักลงทุนสัมพันธ์ได้โดยตรงผ่านทางโทรศัพท์หมายเลข 0-2335-5555 ต่อ 5875 หรือ 1520 และทางอีเมล ir@toagroup.com

<u>หลักปฏิบัติ 7.6</u> คณะกรรมการบริษัทส่งเสริมให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเผยแพร่ข้อมูล

แนวปฏิบัติ

1) คณะกรรมการบริษัทส่งเสริมการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทฯ ที่เป็นปัจจุบันทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท www.toagroup.com นอกเหนือจากการเปิดเผยข้อมูลผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2561 เมื่อวันที่ 23 กรกฎาคม 2561 ได้มีการอนุมัติการเปิดเผยข้อมูลและสารสนเทศ เพื่อส่งเสริมให้บริษัทฯ ยึดถือหลักการเปิดเผยข้อมูลและการดูแลรักษาข้อมูลภายในที่อาจมีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ก่อนการเผยแพร่สู่สาธารณชน ให้สอดคล้องกับกฎหมายและแนวปฏิบัติของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลท. ตลอดจนหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อรักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและข้อมูลที่เปิดเผยสู่สาธารณชน ทั้งในช่องทางของตลท. และเว็บไซต์ของบริษัทฯ

➢ หลักปฏิบัติ 8 สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

<u>หลักปฏิบัติ 8.1</u> คณะกรรมการบริษัทดูแลให้มั่นใจว่า ผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการตัดสินใจเรื่องสำคัญของบริษัทฯ

<u>หลักปฏิบัติ 8.2</u> คณะกรรมการบริษัทดูแลให้มั่นใจว่าการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย โปร่งใส มีประสิทธิภาพ และเอื้อให้ผู้ถือหุ้นสามารถใช้สิทธิของตน

<u>หลักปฏิบัติ 8.3</u> คณะกรรมการบริษัทดูแลให้การเปิดเผยมติที่ประชุมและการจัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปอย่างถูกต้องและครบถ้วน

แนวปฏิบัติ

1. สิทธิของผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในสิทธิของผู้ถือหุ้นไม่เพียงแต่เฉพาะสิทธิที่กฎหมายกำหนดไว้เท่านั้น ไม่ว่าจะเป็นไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการละเมิดหรือลิดรอนสิทธิของผู้ถือหุ้น และส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิของตน โดยสิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้น ได้แก่ การซื้อขายหรือโอนหุ้น การมีส่วนแบ่งกำไรของบริษัทฯ การได้รับข่าวสารข้อมูลของบริษัทฯ อย่างเพียงพอ การเข้าร่วมประชุมเพื่อใช้สิทธิออกเสียงในที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการ แต่งตั้งผู้สอบบัญชี การอนุมัติการเข้าทำธุรกรรมที่สำคัญซึ่งส่งผลต่อทิศทางในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และเรื่องที่มีผลกระทบต่อบริษัทฯ เช่น การจัดสรรเงินปันผล การกำหนดหรือการแก้ไขข้อบังคับและหนังสือบริคณห์สนธิของบริษัทฯ การลดทุนหรือเพิ่มทุน และการอนุมัติรายการพิเศษ เป็นต้น

นอกจากสิทธิขั้นพื้นฐานดังกล่าวข้างต้น บริษัทฯ ยังได้กำหนดแนวทางปฏิบัติในเรื่องต่างๆ ที่เป็นการส่งเสริมและอำนวยความสะดวกในการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน ดังนี้

1.1 การดำเนินการก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น

1) คณะกรรมการบริษัทควรดูแลให้เรื่องสำคัญและประเด็นที่อาจมีผลกระทบต่อทิศทางการดำเนินธุรกิจได้ถูกบรรจุเป็นวาระการประชุมผู้ถือหุ้น

2) บริษัทฯ จะแจ้งให้ผู้ถือหุ้นรับทราบข้อมูล วัน เวลา สถานที่และวาระการประชุมผู้ถือหุ้น รวมถึงการระบุวัตถุประสงค์ เหตุผล และความเห็นของคณะกรรมการบริษัทในแต่ละวาระที่เสนอ ตลอดจนข้อมูลทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่ต้องตัดสินใจในหนังสือเชิญประชุมและเอกสารประกอบการประชุมผู้ถือหุ้น

3) บริษัทฯ มีนโยบายการอำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นรวมถึงนักลงทุนสถาบันได้ใช้สิทธิในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นและออกเสียงอย่างเต็มที่ โดยจัดประชุมในวันทำการ ณ สถานที่ซึ่งอยู่ในเขตกรุงเทพฯ หรือปริมณฑล หรือห้องประชุมของบริษัทฯ รวมทั้งมีบริการรถรับ-ส่งตามความเหมาะสม เพื่อให้สะดวกต่อการเดินทางของผู้ถือหุ้น และจัดให้มีอากรแสตมป์สำหรับผู้ถือหุ้นที่รับมอบฉันทะ

4) บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่งคำถามเป็นการล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้นไม่น้อยกว่า 10 วัน โดยเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทฯ กำหนด และแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย พร้อมกับเผยแพร่รายละเอียดในเว็บไซต์ของบริษัทฯ ที่ www.toagroup.com

5) คณะกรรมการบริษัทสนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นใช้หนังสือมอบฉันทะรูปแบบที่ผู้ถือหุ้นสามารถกำหนดทิศทางการลงคะแนนเสียงได้ และเสนอชื่อกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 คนเพื่อเป็นทางเลือกในการมอบฉันทะของผู้ถือหุ้น

1.2 การดำเนินการในวันประชุมผู้ถือหุ้น

1) บริษัทฯ จัดให้มีบุคลากรและเทคโนโลยีอย่างเพียงพอตลอดการจัดงานประชุม เพื่อให้การดำเนินการประชุมสามารถกระทำได้รวดเร็ว ถูกต้อง และแม่นยำ

2) ประธานกรรมการหรือประธานในที่ประชุมดูแลให้การประชุมเป็นไปตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง และข้อบังคับบริษัทฯ จัดสรรเวลาแต่ละวาระการประชุมอย่างเหมาะสม และเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นแสดงความเห็นและตั้งคำถามในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ได้

3) กรรมการและผู้บริหารระดับสูง เลขานุการบริษัท และผู้สอบบัญชี เข้าร่วมการประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพบปะและร่วมตอบข้อซักถามต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น

4) บริษัทฯ ส่งเสริมให้มีบุคคลที่เป็นอิสระเป็นผู้ตรวจนับหรือตรวจสอบคะแนนเสียงในการประชุมสามัญและวิสามัญผู้ถือหุ้น และเปิดเผยให้ที่ประชุมทราบพร้อมบันทึกไว้ในรายงานการประชุม

5) ก่อนเริ่มประชุมมีการแจ้งผู้ถือหุ้นให้ทราบจำนวนและสัดส่วนของผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมประชุมด้วยตนเองและผู้ถือหุ้นที่มอบฉันทะ วิธีการประชุม การลงคะแนนเสียงและการนับคะแนนเสียง

6) บริษัทฯ สนับสนุนให้มีการลงมติเป็นรายการสำหรับวาระที่มีหลายรายการ เช่น วาระการแต่งตั้งกรรมการซึ่งบริษัทฯ ได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการเป็นรายคน

7) บริษัทฯ ส่งเสริมการใช้บัตรลงคะแนนเสียงในวาระที่สำคัญ เช่น การทำรายการเกี่ยวโยง การทำรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ เป็นต้น เพื่อความโปร่งใส และตรวจสอบได้ในกรณีมีข้อโต้แย้งในภายหลัง

8) บริษัทฯ ได้จัดสรรเวลาและส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นมีโอกาสในการแสดงความเห็นและตั้งคำถามต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ได้

9) คณะกรรมการบริษัทกำกับดูแลให้บริษัทฯ เปิดเผยมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นพร้อมผลการลงคะแนนเสียงภายในวันทำการถัดไป ผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ

10) บริษัทฯ จัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นอย่างมีประสิทธิภาพ ครอบคลุมรายละเอียดสำคัญในเรื่องต่างๆ อย่างน้อยดังนี้

- รายชื่อกรรมการและผู้บริหารที่เข้าประชุม และสัดส่วนกรรมการที่เข้าร่วมประชุมและไม่เข้าร่วมประชุม
- การแจ้งวิธีการลงคะแนนและนับคะแนนเสียงโดยใช้บัตรลงคะแนนให้ผู้ถือหุ้นรับทราบก่อนการประชุม
- บันทึกประเด็นคำถาม - คำตอบที่เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นซักถามในวาระต่างๆ ในที่ประชุม
- บันทึกมติที่ประชุมไว้อย่างชัดเจนพร้อมทั้งคะแนนเสียงที่เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย และงดออกเสียงในทุกๆ วาระที่ต้องมีการลงคะแนนเสียง
- บันทึกรายชื่อกรรมการบริษัทและผู้บริหารที่เข้าร่วมประชุม

11) จัดส่งสำเนารายงานการประชุมผู้ถือหุ้นให้ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย พร้อมทั้งเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท www.toagroup.com ภายใน 14 วันนับจากวันประชุมผู้ถือหุ้น

2. การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

บริษัทฯ มีนโยบายให้ผู้ถือหุ้นทุกราย ทั้งผู้ถือหุ้นที่เป็นผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้ถือหุ้นรายย่อย และผู้ถือหุ้นต่างชาติได้รับการปฏิบัติที่เท่าเทียมกันและเป็นธรรม

แนวปฏิบัติ

2.1 การให้ข้อมูลก่อนการประชุมผู้ถือหุ้น

1) คณะกรรมการบริษัทดูแลให้หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นมีข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน และเพียงพอต่อการใช้สิทธิ

2) บริษัทฯ จะเผยแพร่หนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น โดยมีระเบียบวาระและความเห็นของคณะกรรมการบริษัทผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย พร้อมกับเผยแพร่ทาง Website ของบริษัทฯ ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษอย่างน้อย 30 วันก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น

3) บริษัทฯ จะส่งมอบเอกสารเชิญประชุมดังกล่าวให้บริษัทศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งเป็นนายทะเบียนหุ้นของบริษัทฯ เป็นผู้จัดส่งหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นและเอกสารประกอบการประชุมให้กับผู้ถือหุ้นทุกรายเป็นการล่วงหน้าก่อนวันประชุมอย่างน้อย 7 วัน หรืออย่างน้อย 14 วัน

ในกรณีที่มีวาระเสนอผู้ถือหุ้นเพื่ออนุมัติรายการสำคัญ เช่น การจัดสรรหุ้นให้กับกรรมการและพนักงาน (ESOP) การทำรายการที่เกี่ยวโยงกัน การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ เป็นต้น

4) แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่ใช้ในการประชุม ขั้นตอนการออกเสียงลงมติ รวมทั้งสิทธิการออกเสียงลงคะแนนตามแต่ละประเภทของหุ้น

2.2 การคุ้มครองสิทธิของผู้ถือหุ้นส่วนน้อย

1) บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีสิทธิเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเป็นวาระในการประชุมผู้ถือหุ้น ตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทฯ กำหนด ซึ่งได้เผยแพร่รายละเอียดในเว็บไซต์ของบริษัทฯ ที่ www.toagroup.com โดยให้เสนอมายังบริษัทฯ ในช่วงเดือนตุลาคม – ธันวาคมของทุกปี และชี้แจงเหตุผลกรณีที่มีการปฏิเสธเรื่องที่ผู้ถือหุ้นเสนอวาระเพิ่มเติม

2) บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอชื่อบุคคลเพื่อพิจารณาเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทฯ กำหนด ซึ่งได้เผยแพร่รายละเอียดในเว็บไซต์ของบริษัทฯ ที่ www.toagroup.com โดยให้เสนอมายังบริษัทฯ ในช่วงเดือนตุลาคม - ธันวาคมของทุกปี

3) บริษัทฯ ไม่มีการเพิ่มวาระการประชุม หรือเปลี่ยนแปลงข้อมูลสำคัญโดยไม่ได้แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า

4) คณะกรรมการบริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิในการแต่งตั้งกรรมการเป็นรายคน และสนับสนุนให้มีการใช้บัตรลงคะแนนเสียงทั้งเห็นด้วย ไม่เห็นด้วย และงดออกเสียง เพื่อความโปร่งใสและตรวจสอบได้

5) บริษัทฯ กำหนดให้สิทธิในการออกเสียงของผู้ถือหุ้น ตามจำนวนการถือครองอย่างเท่าเทียมกัน

2.3 การป้องกันการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายการใช้ข้อมูลภายในและนโยบายการเปิดเผยข้อมูลและสารสนเทศ โดยมีแนวทางและมาตรการให้ทุกคนในองค์กรยึดถือปฏิบัติ และมีการติดตามผลอย่างต่อเนื่อง เพื่อป้องกัน มิให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานใช้ข้อมูลภายใน เพื่อหาผลประโยชน์แก่ตนเอง หรือผู้อื่นในทางมิชอบ รวมถึงกำหนดให้กรรมการและผู้บริหารที่มีหน้าที่รายงานการถือครองหลักทรัพย์จะต้องส่งรายงานดังกล่าวให้เลขานุการบริษัททุกครั้งที่มีการซื้อ ขาย โอน และหรือรับโอนหลักทรัพย์ เพื่อรวบรวมข้อมูลและแจ้งให้คณะกรรมการบริษัทได้ทราบทุก 6 เดือน รวมถึงให้มีการเปิดเผยในรายงานประจำปี

นโยบายการใช้ข้อมูลภายใน

(1) บริษัทฯ จะให้ความรู้แก่กรรมการและผู้บริหาร เกี่ยวกับหน้าที่ที่ต้องจัดทำและส่งรายงานการถือหลักทรัพย์ สัญญาซื้อขายล่วงหน้าของตน คู่สมรส หรือผู้ที่อยู่กินด้วยฉันสามีภริยา บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ รวมถึงนิติบุคคลที่กรรมการและผู้บริหาร คู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินฉันสามีภริยา และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของกรรมการและผู้บริหารดังกล่าวเป็นผู้ถือหุ้นเกินร้อยละ 30 ของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมดของนิติบุคคลดังกล่าว ต่อสำนักงาน ก.ล.ต. ตามมาตรา 59 และบทกำหนดโทษตามมาตรา 275 แห่ง พ.ร.บ. หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้งการรายงานการได้มาหรือจำหน่ายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ตามมาตรา 246 และบทกำหนดโทษ ตามมาตรา 298 แห่ง พ.ร.บ. หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

(2) บริษัทฯ กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ จัดทำและนำส่งรายงานการถือครองหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้า ตามมาตรา 59 ของตน ของคู่สมรส หรือผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภริยา บุตร

ที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ รวมถึงนิติบุคคลที่กรรมการและผู้บริหาร คู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินฉันสามีภริยา และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของกรรมการและผู้บริหารดังกล่าวเป็นผู้ถือหุ้นเกินร้อยละ 30 ของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมดของนิติบุคคลดังกล่าวตามแบบรายงานการถือครองหลักทรัพย์ที่กำหนดมายังเลขานุการของบริษัทฯ ก่อนนำส่งสำนักงาน ก.ล.ต. ทุกครั้ง และกำหนดให้เลขานุการบริษัทสรุปรายงานการถือครองหลักทรัพย์และการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อรับทราบเป็นประจำทุก 6 เดือน

(3) บริษัทฯ กำหนดให้กรรมการและผู้บริหาร รวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไปหรือเทียบเท่า และผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง ซึ่งรวมถึงบุคคลที่ถูกสันนิษฐานว่ารู้หรือครอบครองข้อมูลภายในตาม พ.ร.บ. หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ที่ได้รับทราบข้อมูลภายใน ที่เป็นสาระสำคัญ ซึ่งมีผลต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหรือมูลค่าของหลักทรัพย์ จะต้องระงับการซื้อขายเสนอซื้อหรือเสนอขายหรือชักชวนให้บุคคลอื่นซื้อขาย เสนอซื้อหรือเสนอขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ รวมถึงสัญญาซื้อขายล่วงหน้า และหลักทรัพย์แปลงสภาพที่มีหลักทรัพย์ของบริษัทฯ เป็นหลักทรัพย์อ้างอิง ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมในช่วงเวลาก่อนที่จะเผยแพร่งบการเงินหรือเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับฐานะการเงินและสถานะของบริษัทฯ จนกว่าบริษัทฯ จะได้เปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณชนแล้ว ตลอดระยะเวลาปลอดการใช้ข้อมูลภายในที่ยังมิได้เปิดเผยแก่สาธารณชน (“**Embargo Period**”) ซึ่งหมายถึงระยะเวลา 1 เดือน ก่อนและจนถึงวันประกาศผลการดำเนินงานทางการเงินของบริษัทฯ รายไตรมาสและประจำปี โดยบริษัทฯ จะแจ้งให้กรรมการและผู้บริหารงดการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ อย่างเป็นลายลักษณ์อักษรเป็นเวลาอย่างน้อย 1 เดือนก่อนการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณชน และควรรออย่างน้อย 24 ชั่วโมง ภายหลังเปิดเผยข้อมูลให้แก่สาธารณชนแล้ว รวมทั้งห้ามไม่ให้เปิดเผยข้อมูลที่เป็นสาระสำคัญนั้นต่อบุคคลอื่น

(4) บริษัทฯ กำหนดห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ซึ่งรวมถึงบุคคลที่ถูกสันนิษฐานว่ารู้หรือครอบครองข้อมูลภายในตาม พ.ร.บ. หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ใช้ข้อมูลภายในของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ที่มีหรืออาจมีผลกระทบต่อการเปลี่ยนแปลงราคาของหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ซึ่งยังมิได้เปิดเผยต่อสาธารณะ ซึ่งตนได้ล่วงรู้มา มาใช้เพื่อการซื้อ ขาย เสนอซื้อ เสนอขาย หรือชักชวนให้บุคคลอื่นซื้อ ขาย เสนอซื้อ หรือเสนอขาย ซึ่งหลักทรัพย์ของบริษัทฯ รวมถึงสัญญาซื้อขายล่วงหน้า และหลักทรัพย์แปลงสภาพที่มีหลักทรัพย์ของบริษัทฯ เป็นหลักทรัพย์อ้างอิง ไม่ว่าทั้งทางตรงหรือทางอ้อม และไม่ว่าการกระทำดังกล่าวจะทำเพื่อประโยชน์ต่อตนเองหรือผู้อื่น หรือนำข้อเท็จจริงเช่นนั้นออกเปิดเผยเพื่อให้ผู้อื่นกระทำดังกล่าว โดยตนได้รับผลประโยชน์ตอบแทนหรือไม่ก็ตาม

(5) บริษัทฯ กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อย หรืออดีตกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานที่ลาออกแล้ว มีหน้าที่เก็บรักษาความลับและ/หรือข้อมูลภายในของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ตลอดจนข้อมูลความลับของคู่ค้าของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ที่ตนได้รับทราบจากการปฏิบัติหน้าที่ และห้ามมิให้นำความลับ/หรือข้อมูลภายในของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ตลอดจนข้อมูลความลับของคู่ค้าของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ไปใช้ประโยชน์แก่บริษัทอื่น และให้บุคคลภายนอกทราบ แม้ว่าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวจะไม่ทำให้เกิดผลเสียหายแก่บริษัทฯ บริษัทย่อย หรือคู่ค้าก็ตาม

(6) บริษัทฯ กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อย จะไม่เปิดเผยข้อมูลภายในของบริษัทฯ และบริษัทย่อย และจะไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่ในบริษัทฯ และ/หรือ บริษัทย่อย หรือนำข้อมูลภายใน หรือสารสนเทศที่มีสาระสำคัญซึ่งได้รับรู้ หรือรับทราบในระหว่างปฏิบัติงานในบริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อย ซึ่งยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณะ ไปแสวงหาประโยชน์ในทางมิชอบ หรือเปิดเผย

กับบุคคลภายนอกเพื่อประโยชน์ของตนเองหรือบุคคลอื่น ไม่ว่าโดยตรงหรือทางอ้อม โดยไม่คำนึงว่าจะได้รับผลประโยชน์ตอบแทนหรือไม่

(7) บริษัทฯ กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ของบริษัทฯ และบริษัทย่อย มีหน้าที่ปฏิบัติตามแนวทางการใช้ข้อมูลภายในของ พ.ร.บ. หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงกฎเกณฑ์อื่นที่เกี่ยวข้อง

(8) บริษัทฯ กำหนดบทลงโทษทางวินัยสำหรับผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง หากมีการฝ่าฝืนนำข้อมูลภายในไปใช้หาประโยชน์ส่วนตนซึ่งเริ่มตั้งแต่การตักเตือนเป็นหนังสือ ตัดค่าจ้าง พักงานชั่วคราวโดยไม่ได้รับค่าจ้าง หรือให้ออกจากงาน ซึ่งการลงโทษจะพิจารณาจากเจตนาของการกระทำและความร้ายแรงของความผิดนั้นๆ

เลขานุการบริษัทได้มีการรายงานให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบข้อมูลการซื้อขายหุ้นในระหว่างปี 2563 ของกรรมการและผู้บริหาร 2 ครั้ง ใน (1) การประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 6/2563 เมื่อวันที่ 14 กรกฎาคม 2563 และ (2) การประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 26 มกราคม 2564 ซึ่งในปีที่ผ่านมาไม่มีการเปลี่ยนแปลงในการถือครองหุ้นของกรรมการบริษัทและผู้บริหารระดับสูง (ตามนิยามของสำนักงานก.ล.ต.) (สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมใน **เอกสารแนบ 1 “รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท”** หัวข้อย่อย **“รายละเอียดการถือครองหุ้นของกรรมการและผู้บริหาร ปี 2563”**

2.4 การมีส่วนได้เสียของกรรมการ

1) กรรมการและผู้บริหารจะต้องเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับส่วนได้เสียและผู้เกี่ยวข้อง เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาธุรกรรมของบริษัทฯ ที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และตัดสินใจเพื่อประโยชน์ของบริษัทฯ โดยรวม ทั้งนี้กรรมการและผู้บริหารที่มีส่วนได้เสียกับธุรกรรมที่ทำกับบริษัทฯ ต้องไม่มีส่วนร่วมในการตัดสินใจทำธุรกรรมดังกล่าว โดยให้เป็นไปตามขั้นตอนหรือมาตรการการอนุมัติการทำรายการระหว่างกันของบริษัทฯ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการระหว่างกันได้กระทำอย่างยุติธรรมตามราคาตลาดและเป็นไปตามธุรกิจการค้า (Fair and at arm’s length)

2) คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดแนวปฏิบัติสำหรับการพิจารณาวาระที่กรรมการมีส่วนได้เสีย โดยกรรมการที่มีส่วนได้เสียจะต้องออกจากที่ประชุม เว้นแต่ประธานในที่ประชุมจะอนุญาตเพื่อตอบข้อซักถามของกรรมการ และต้องงดออกเสียงลงมติในวาระนั้นๆ

3) คณะกรรมการบริษัทกำหนดนโยบายเรื่องการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ และวิธีการรายงานเพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานที่มีส่วนล่วงรู้ข้อมูลภายในใช้เป็นแนวปฏิบัติ และกำหนดให้กรรมการและผู้บริหารที่มีหน้าที่รายงานการถือครองหลักทรัพย์ตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ต่อคณะกรรมการบริษัท

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้กรรมการและผู้บริหารต้องแจ้งข้อมูลการซื้อ ขาย โอน และหรือรับโอนหลักทรัพย์ของบริษัทฯ รวมถึงสัญญาซื้อขายล่วงหน้า[3]และหลักทรัพย์แปลงสภาพ[4] ต่อคณะกรรมการบริษัทและเลขานุการบริษัทเป็นลายลักษณ์อักษร อย่างน้อย 1 วันล่วงหน้าก่อนทำการซื้อขายหลักทรัพย์ดังกล่าว

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการส่งเสริม สนับสนุนการมีส่วนร่วม และการสื่อสารกับผู้ถือหุ้นเสมอมา โดยในปี 2563 ในการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามแนวทางของโครงการประเมินคุณภาพการจัดประชุมผู้ถือหุ้น (AGM Checklist) ที่จัดทำขึ้นโดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย สมาคมบริษัทจดทะเบียน ก.ล.ต. และการปฏิบัติตามคำแนะนำการป้องกันควบคุมโรค COVID-19 ของกรมควบคุมโรค กระทรวงสาธารณสุข ดังนี้

- จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-19 ได้แพร่ระบาดเพิ่มขึ้นอย่างรวดเร็วในประเทศไทย และมีจำนวนผู้ติดเชื้อเพิ่มมากขึ้น คณะกรรมการบริษัทจึงมีมติเลื่อนการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2563 ที่กำหนดไว้วันที่ 23 เมษายน 2563 ออกไป และพิจารณาจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลแทนการจ่ายเงินปันผลประจำปี เพื่อลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นกับผู้ถือหุ้นจากการเลื่อนการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น

- บริษัทฯ ได้จัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี เมื่อวันที่ 7 สิงหาคม 2563 เวลา 09.30 น. ณ โรงแรมแกรนด์ ไฮแอท เอราวัณ กรุงเทพมหานคร เพื่ออำนวยความสะดวกในการเดินทางมาประชุม บริษัทฯ ได้แจ้งให้ผู้ถือหุ้นในหนังสือเชิญประชุมให้ทราบถึงเส้นทางซึ่งมีหลากหลายเส้นทาง โดยได้ทำแผนที่สถานที่ประชุม การเดินทางโดยรถยนต์ และการเดินทางโดย BTS ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามพร้อมทั้งขอความร่วมมือผู้ถือหุ้นเพื่อป้องกันความเสี่ยงของการแพร่เชื้อ COVID-19 ของกรมควบคุมโรค กระทรวงสาธารณสุข ซึ่งบริษัทฯ ได้แจ้งให้แก่ผู้ถือหุ้นรับทราบและปฏิบัติตามแนวทางของกรมควบคุมโรคทางเว็ปไซต์ตลท. เว็ปไซต์บริษัทฯ และหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น

- เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยมีสิทธิเสนอวาระการประชุมและเสนอบุคคลเพื่อรับการพิจารณาคัดเลือกเป็นกรรมการบริษัทล่วงหน้าก่อนวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2563 ได้ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2562 - 31 ธันวาคม 2562 โดยบริษัทฯ ได้จัดทำหลักเกณฑ์และวิธีการเผยแพร่บน website ของบริษัทฯ พร้อมทั้งได้แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทั้งนี้ในช่วงเวลาดังกล่าวไม่มีผู้ถือหุ้นเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเป็นวาระการประชุมและบุคคลเพื่อรับการพิจารณาคัดเลือกเป็นกรรมการบริษัทแต่อย่างใด ซึ่งได้แจ้งผลดังกล่าวให้ผู้ถือหุ้นทราบผ่านทางช่องทางเดียวกันเมื่อวันที่ 2 มกราคม 2563

- แจ้งมติคณะกรรมการซึ่งกำหนดวันจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2563 ให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้าก่อนวันประชุม 52 วัน เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถวางแผนและจัดสรรเวลาในการเข้าร่วมประชุมได้ โดยแจ้งผู้ถือหุ้นตั้งแต่วันที่ 16 มิถุนายน 2563 ผ่านระบบการแจ้งข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ website ของบริษัทฯ www.toagroup.com

- เผยแพร่เอกสารเชิญประชุมพร้อมเอกสารแนบ เช่น รายงานประจำปี ผ่าน website ของบริษัทฯ ซึ่งมีข้อมูลเหมือนกับข้อมูลที่บริษัทฯ ส่งให้ผู้ถือหุ้นทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ หนังสือเชิญประชุมได้เผยแพร่บน

[3] "สัญญาซื้อขายล่วงหน้า" หมายความว่า สัญญาซื้อขายล่วงหน้าตามกฎหมายว่าด้วยสัญญาซื้อขายล่วงหน้าที่มีลักษณะครบถ้วนดังต่อไปนี้
(1) มีข้อกำหนดให้คู่สัญญาได้รับผลตอบแทนโดยอ้างอิงกับราคาหรือผลตอบแทนของหุ้นที่ออกโดยบริษัทฯ
(2) เป็นสัญญาที่จัดให้มีการซื้อขายในศูนย์ซื้อขายสัญญาซื้อขายล่วงหน้าที่ได้รับใบอนุญาตตามกฎหมายว่าด้วยสัญญาซื้อขายล่วงหน้า

[4] "หลักทรัพย์แปลงสภาพ" หมายความว่า หลักทรัพย์ที่มีข้อกำหนดและเงื่อนไขในลักษณะใดลักษณะหนึ่งดังต่อไปนี้
(1) ให้แปลงสภาพการชำระหนี้เป็นการส่งมอบหุ้นที่ออกโดยบริษัทฯ ได้
(2) ให้สิทธิผู้ถือหลักทรัพย์ที่จะซื้อหุ้นที่ออกโดยบริษัทฯ
(3) ให้สิทธิที่จะได้รับผลตอบแทนโดยอ้างอิงกับราคาหรือผลตอบแทนของหุ้นที่ออกโดยบริษัทฯ

website ก่อนวันประชุม 46 วัน โดยเปิดเผยตั้งแต่วันที่ 22 มิถุนายน 2563 ส่วนรายงานประจำปีเผยแพร่เมื่อวันที่ 30 มีนาคม 2563 เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถเข้าถึงข้อมูลได้โดยสะดวก รวดเร็ว และมีเวลาศึกษาข้อมูลล่วงหน้ามากยิ่งขึ้น

- เอกสารที่จัดส่งให้ผู้ถือหุ้นประกอบด้วยหนังสือบอกกล่าวนัดประชุมผู้ถือหุ้นซึ่งมีรายละเอียดวาระการประชุมที่มีข้อเท็จจริงและเหตุผล รวมทั้งความเห็นของคณะกรรมการบริษัทในทุกวาระ พร้อมกับเอกสารประกอบการประชุมที่ใช้ประกอบการพิจารณาตัดสินใจลงคะแนนในวาระต่างๆ รายงานประจำปี ประวัติของบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อให้เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการแทนกรรมการที่ครบกำหนดออกจากตำแหน่งตามวาระ นิยามกรรมการอิสระ ข้อมูลเกี่ยวกับกรรมการอิสระที่บริษัทฯ เสนอชื่อให้เป็นผู้รับมอบฉันทะจากผู้ถือหุ้น เอกสารและหลักฐานที่ผู้เข้าร่วมประชุมต้องนำมาแสดงก่อนเข้าร่วมประชุมและระเบียบปฏิบัติในการประชุม ขั้นตอนการเข้าร่วมประชุม ข้อบังคับของบริษัทฯ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการประชุมผู้ถือหุ้น แผนที่สถานที่จัดการประชุม แบบฟอร์มลงทะเบียน หนังสือมอบฉันทะแบบ ก. แบบ ข. และ ค.
- จัดส่งเอกสารเชิญประชุมให้กับผู้ถือหุ้นในวันที่ 13 กรกฎาคม 2563 ก่อนวันประชุม 25 วัน ซึ่งเกินกว่ามาตรฐานที่กฎหมายกำหนดไว้
- ประกาศคำบอกกล่าวนัดประชุมผู้ถือหุ้นลงในหนังสือพิมพ์ติดต่อกัน 3 วัน และเป็นเวลาก่อนวันประชุม 14 วัน คือในวันที่ 29 - 30 มิถุนายน และ 1 กรกฎาคม 2563
- ในการลงทะเบียนเพื่อเข้าร่วมประชุม บริษัทฯ ได้จัดให้มีเจ้าหน้าที่และเทคโนโลยีที่เหมาะสม เพียงพอ เพื่ออำนวยความสะดวกในการตรวจสอบเอกสารของผู้ถือหุ้นล่วงหน้าก่อนการประชุมมากกว่า 1 ชั่วโมงในการลงทะเบียน ใช้ระบบ Barcode ที่มีเลขทะเบียนของผู้ถือหุ้นแต่ละรายที่จัดพิมพ์ไว้บนแบบลงทะเบียนและหนังสือมอบฉันทะ เพื่อให้ขั้นตอนการลงทะเบียนเป็นไปอย่างรวดเร็ว โดยใช้โปรแกรมการลงทะเบียนและการนับคะแนนเสียงของบริษัท อินเวนท์เทค ซิสเท็มส์ (ประเทศไทย) จำกัด
- ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นปี 2563 มีกรรมการเข้าร่วมประชุม 9 คน คิดอัตราการเข้าร่วมประชุมเท่ากับ 100% ซึ่งคณะกรรมการชุดย่อยทุกคณะเข้าร่วมประชุม นอกจากนี้ผู้บริหารระดับสูง และผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ จากบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด และบริษัท ไพร้ซวอเตอร์เฮาส์ คูเปอร์ส เอบีเอเอส จำกัด (ปี 2563 มีการเปลี่ยนแปลงผู้สอบบัญชี) ได้เข้าร่วมประชุมเพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถซักถามในเรื่องที่เกี่ยวข้องได้ และบริษัทฯ ได้จัดให้มี Inspector โดยเชิญตัวแทนจากบริษัท วีระวงศ์, ชินวัฒน์ และพาร์ทเนอร์ส จำกัด เป็นผู้ตรวจสอบการนับคะแนนเสียงแต่ละวาระ และได้เชิญตัวแทนผู้ถือหุ้นจำนวน 2 ท่าน เป็นสักขีพยานในการตรวจนับคะแนนเสียง แต่ไม่มีผู้ถือหุ้นท่านใดอาสา ทั้งนี้ นางสาวนิภาดา ปนัฏฏาสิริ ตัวแทนจากสมาคมผู้ลงทุนไทย ได้อาสาเป็นตัวแทนผู้ถือหุ้นเป็นสักขีพยานในการตรวจนับคะแนนเสียง เพื่อให้การประชุมเป็นไปอย่างโปร่งใส ถูกต้องตามกฎหมาย และข้อบังคับของบริษัทฯ
- ก่อนเริ่มการประชุม เลขานุการบริษัทได้แจ้งรายละเอียดขององค์ประชุม รวมถึงอธิบายวิธีการลงคะแนนและวิธีการนับคะแนนเสียงของผู้ถือหุ้นที่ต้องลงมติในแต่ละวาระตามกฎหมายและข้อบังคับของบริษัทฯ ในกรณีผู้ถือหุ้นรายใดเข้ามาภายหลังจากที่ได้เริ่มการประชุมไปแล้ว บริษัทฯ ยังให้สิทธิในการออกเสียงลงคะแนนในวาระที่เหลืออยู่ที่ยังไม่ได้มีการพิจารณาและลงมติ โดยนับเป็นองค์ประชุม
- ในการประชุม ประธานที่ประชุมดำเนินการประชุมเรียงตามลำดับวาระที่กำหนดในหนังสือเชิญประชุม โดยไม่มีการเพิ่มวาระการประชุมหรือเปลี่ยนแปลงข้อมูลสำคัญที่ไม่ได้แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า พร้อมทั้งได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีสิทธิอย่างเท่าเทียมกันในการสอบถาม แสดงความคิดเห็น หรือเสนอแนะได้อย่างเต็มที่ในทุกวาระ

- เปิดเผยมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น พร้อมผลการลงคะแนนเสียงในแต่ละวาระในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์ฯ ซึ่งได้เปิดเผยมติในวันเดียวกับวันประชุมผู้ถือหุ้น และจัดทำรายงานการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นที่มีสาระสำคัญครบถ้วน และมีการสรุปผลการลงคะแนนเสียงในแต่ละวาระ ซึ่งแบ่งเป็นเห็นด้วย ไม่เห็นด้วย งดออกเสียง และบัตรเสีย (ถ้ามี) (โดยในปี 2563 ไม่มีบัตรเสียในทุกวาระที่มีการลงมติออกเสียง) พร้อมทั้งนำส่งให้ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ภายใน 14 วันนับจากวันประชุมผู้ถือหุ้น และนำเผยแพร่บน website ของบริษัทฯ ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
- จัดให้มีการบันทึกวิดีทัศน์การประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ซึ่งให้บริการเผยแพร่แก่ผู้ถือหุ้นที่สนใจ ผ่าน website ของบริษัทฯ

ในปี 2563 บริษัทฯ ได้จัดทำแบบประเมินคุณภาพของการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ในรูปแบบ QR Code เพื่อสำรวจความคิดเห็นและข้อเสนอแนะของผู้ถือหุ้น เพื่อเป็นข้อมูลในการพัฒนาการจัดการประชุมผู้ถือหุ้นให้มีประสิทธิภาพ และเป็นประโยชน์ต่อกิจการของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นในการประชุมครั้งต่อไป โดยมีรายละเอียด ดังนี้

หัวข้อ	รายละเอียด
1) หนังสือเชิญประชุม	- หนังสือเชิญประชุมจัดส่งล่วงหน้าเพียงพอในการเตรียมตัวเพื่อเข้าร่วมประชุม
	- หนังสือเชิญประชุมมีข้อมูลครบถ้วน อ่านเข้าใจง่าย และเพียงพอต่อการพิจารณาในแต่ละวาระ
	- รายงานประจำปีมีเนื้อหาครบถ้วน อ่านเข้าใจง่าย และเป็นประโยชน์
2) สถานที่ประชุม	- ความสะดวกในการเดินทาง
	- ความพึงพอใจในมาตรการคัดกรอง Covid-19 สำหรับผู้เข้าร่วมประชุม ผ่านการสแกนอุณภูมิร่างกาย
	- คุณภาพของห้องประชุม เช่น ระบบเสียง จอภาพ แอร์ ที่นั่ง ฯลฯ
3) การลงทะเบียนประชุม	- การลงทะเบียนเป็นไปอย่างเรียบร้อย และรวดเร็ว
	- เจ้าหน้าที่ได้ต้อนรับและอำนวยความสะดวกในการเข้าร่วมประชุม
4) การดำเนินการประชุม	- การดำเนินการประชุมในแต่ละวาระเป็นไปอย่างชัดเจน เข้าใจ และให้ข้อมูลประกอบเพียงพอ
	- การลงคะแนนเสียงเป็นไปอย่างโปร่งใส และรวดเร็ว
	- การเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นซักถามหรือแสดงความเห็นอย่างเพียงพอ
	- กรรมการและผู้บริหารได้ตอบคำถามของผู้ถือหุ้นอย่างชัดเจน เข้าใจ และเพียงพอ
5) การประเมินผลโดยรวม	- ความพึงพอใจโดยรวมสำหรับการประชุมฯ ครั้งนี้

สรุปผลประเมินคุณภาพของการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2563 คิดเป็นร้อยละ 97.21 อยู่ในระดับ “ดีมาก”

7.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย

ในปี 2563 คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย (1.คณะกรรมการตรวจสอบ 2.คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และ 3.คณะกรรมการบริหาร) ได้จัดทำรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของตนเอง รวมทั้งรายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน เพื่อสร้างความมั่นใจและความน่าเชื่อถือให้แก่ผู้ถือหุ้นและนักลงทุน ดังต่อไปนี้ (สารจากคณะกรรมการบริษัทปรากฏในหน้าที่ 1)

รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการตรวจสอบ บริษัท ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) ประกอบด้วยกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิมีประสบการณ์และมีความเป็นอิสระ ตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ในรอบปี 2563 ที่ผ่านมาคณะกรรมการตรวจสอบได้จัดให้มีการประชุมเพื่อหารือร่วมกับฝ่ายบริหาร หน่วยงานตรวจสอบภายใน และผู้สอบบัญชี เพื่อปฏิบัติหน้าที่ที่ระบุไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบและที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท จำนวนทั้งสิ้น 12 ครั้ง โดยมีรายละเอียดการเข้าร่วมประชุม ดังนี้

			การเข้าร่วมประชุม / การประชุมทั้งหมด (ครั้ง)
1.	นางปริศนา ประหารข้าศึก	ประธานกรรมการตรวจสอบ	12/12
2.	นางชนาทิพย์ วีระสืบพงศ์	กรรมการตรวจสอบ	12/12
3.	นายวีรศักดิ์ โฆสิตไพศาล	กรรมการตรวจสอบ	12/12

คณะกรรมการตรวจสอบปฏิบัติงานครอบคลุมกิจกรรมและได้ทำการพิจารณาเรื่องต่างๆโดยมีประเด็นและสาระสำคัญ ดังนี้

1. พิจารณาและสอบทานงบการเงินรายไตรมาส งบการเงินประจำปี และรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้อง ร่วมกับผู้สอบบัญชีและผู้บริหารสายงานการเงินและบัญชี เพื่อให้มั่นใจว่าการจัดทำงบการเงินเป็นไปตามหลักการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป มาตรฐานการบัญชี และการเปลี่ยนแปลงนโยบายบัญชีที่สำคัญ มีความเชื่อถือได้และทันต่อเวลา รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ ทั้งนี้ได้ประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีเป็นการเฉพาะ 1 ครั้ง โดยไม่มีฝ่ายบริหารเข้าร่วมประชุม ซึ่งผู้สอบบัญชียืนยันว่าสามารถปฏิบัติหน้าที่และแสดงความเห็นได้อย่างเป็นอิสระตามขอบเขตและมาตรฐานการสอบบัญชี โดยได้รับความร่วมมือจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเป็นอย่างดี
2. สอบทานรายการที่เกี่ยวโยงกัน และรายการที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รวมทั้งการเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้องเป็นไปตามกฎหมาย ข้อกำหนด และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องของหน่วยงานกำกับดูแล เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวมีการดำเนินการอย่างสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ
3. สอบทานให้บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่เหมาะสม โปร่งใส มีประสิทธิภาพ โดยติดตามผลการปฏิบัติงานของฝ่ายตรวจสอบภายในเป็นระยะให้เป็นไปด้วยความอิสระและมีประสิทธิภาพ จากผลการประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน ตามมาตรฐานและข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงความเห็นของผู้สอบบัญชี เห็นว่าระบบควบคุมภายในของบริษัทและบริษัทย่อยมีความเพียงพอและเหมาะสม
4. สอบทานความเพียงพอของกระบวนการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ โดยประชุมร่วมกับผู้บริหารที่เกี่ยวข้องและให้ข้อเสนอแนะในการปรับโครงสร้างการบริหารความเสี่ยงให้มีความชัดเจนและเป็นรูปธรรมยิ่งขึ้น รวมทั้งการสื่อสารนโยบายการบริหารความเสี่ยงให้พนักงานทุกระดับได้ตระหนักและมีส่วนร่วมในการบริหารความเสี่ยง

5. สอบทานให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ อย่างครบถ้วนถูกต้องเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยเห็นว่าบริษัทได้มีการกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมาย และข้อกำหนดต่างๆ อย่างถูกต้องเหมาะสม โดยในปีที่ผ่านมาได้เน้นย้ำเรื่องการเตรียมความพร้อมของกระบวนการและบุคลากรเพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 ซึ่งจะบังคับใช้ในเดือนพฤษภาคม 2564
6. สอบทานกระบวนการเกี่ยวกับการรับแจ้งเบาะแสและการรับข้อร้องเรียนของบริษัท โดยบริษัทได้จัดให้มีช่องทางการแจ้งเบาะแสและการรับข้อร้องเรียนผ่านเว็บไซต์ของบริษัท จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ และจดหมายซึ่งเบาะแสและข้อร้องเรียนดังกล่าวจะถูกส่งต่อไปยังหน่วยงานอิสระเพื่อดำเนินการสอบสวนข้อเท็จจริงตามกระบวนการต่อไป
7. สอบทานและติดตามการปฏิบัติงานตามแผนการตรวจสอบภายในประจำปี สอบทานผลการตรวจสอบของหน่วยงานตรวจสอบภายใน โดยให้ข้อแนะนำและติดตามการดำเนินการแก้ไขในประเด็นที่มีนัยสำคัญ พิจารณาการทบทวนกฎบัตรของหน่วยงานตรวจสอบภายใน สอบทานงบประมาณประจำปี แผนการพัฒนาและฝึกอบรมบุคลากร การประเมินความเพียงพอและเหมาะสมของทรัพยากร ดัชนีวัดผลการปฏิบัติงาน และพิจารณาแต่งตั้งและประเมินผลการปฏิบัติงานของหัวหน้าสายงานตรวจสอบภายใน
8. พิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้ง และเสนอค่าตอบแทนให้กับ บริษัท ไพร้ซวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอบีเอเอส จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ประจำปี 2564 เนื่องจากบริษัท ไพร้ซวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอบีเอเอส จำกัด มีมาตรฐานการทำงานที่ดี มีความเชี่ยวชาญในการสอบบัญชี มีทักษะ ความรู้ความสามารถ และมีความเป็นอิสระ

คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติงานดังกล่าวด้วยความรู้ ความสามารถ และความระมัดระวังรอบคอบ เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท โดยปราศจากข้อจำกัดในการเข้าถึงข้อมูลทางธุรกิจที่จำเป็น และความร่วมมือจากฝ่ายบริหารของบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเอง ณ สิ้นปี เพื่อสอบทานและปรับปรุงประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติงานให้ดียิ่งขึ้น

ในนามคณะกรรมการตรวจสอบ

-ปริศนา ประหารข้าศึก-

(นางปริศนา ประหารข้าศึก)
ประธานกรรมการตรวจสอบ

รายงานของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ภายใต้หน้าที่ที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน โดยในปี 2563 มีการประชุม 5 ครั้ง โดยมีรายละเอียดการร่วมประชุมของกรรมการแต่ละท่าน เป็นดังนี้

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม / จำนวนครั้งที่จัดประชุม
นายวีรศักดิ์ โฆสิตไพศาล	ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	5 / 5
นางปริศนา ประหารข้าศึก	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	5 / 5
นายจตุภัทร์ ตั้งคารวคุณ	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	5 / 5

ทั้งนี้ การดำเนินงานที่สำคัญของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนในปี 2563 สรุปได้ดังนี้

1. การพิจารณาสรรหาบุคคลเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการแทนกรรมการที่ครบวาระ ซึ่งมีคุณสมบัติครบถ้วน และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กฎหมายกำหนด โดยพิจารณาโครงสร้างของคณะกรรมการให้มีคุณสมบัติหลากหลายในด้านทักษะ ประสบการณ์ ตลอดจนเพศและอายุ ที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ โดยพิจารณาจาก Board Skills Matrix และยังได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการ ในระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม - 31 ธันวาคม 2563 ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ ปรากฏว่าไม่มีผู้ถือหุ้นเสนอชื่อบุคคลที่เหมาะสมเพื่อเข้ารับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัท
2. การพิจารณาหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน กำหนดตัวชี้วัดผลงานระดับองค์กร (Corporate Objectives) และระดับกลุ่มสายงาน (Business Unit Group) ประจำปี 2563 เพื่อนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท
3. การพิจารณาทบทวนหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของคณะกรรมการ และผู้บริหารในระดับกรรมการผู้จัดการใหญ่ขึ้นไปเพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท
4. การประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของผู้บริหารในระดับกรรมการผู้จัดการใหญ่ขึ้นไปเพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท
5. การให้ข้อเสนอแนะแนวทางปรับเงินเดือน และการกำหนดวงเงินรวมโบนัสและการปรับขึ้นเงินเดือนของพนักงานและผู้บริหารประจำปี 2563 รวมถึงแนวทางตอบแทนเพื่อสะท้อนความสำเร็จของงานโครงการที่มีความสำคัญต่อความสำเร็จของบริษัท เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท
6. การพิจารณาสวัสดิการค่ารักษาพยาบาลของคณะกรรมการบริหาร
7. การให้คำแนะนำด้านแผนธุรกิจและการบริหารทรัพยากรบุคคลในด้านต่างๆ อาทิ

    7.1 ให้คำแนะนำในการกำหนด Vision และ Mission โดยพิจาณาถึงบริบททางธุรกิจในปัจจุบัน เช่น การเปลี่ยนผ่านสู่ระบบดิจิตอล (Digital Transformation) เพื่อการเตรียมความพร้อมสู่การเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี (Disruptive Technologies)

7.2 การพัฒนาภาวะผู้นำ (Leadership Development) ให้กับผู้บริหารในองค์กร เพื่อนำไปสู่การเป็น People Manager

7.3 พัฒนาระบบการประเมินผลการปฏิบัติงาน การตั้งเป้าหมายในการทำงาน KPIs (หรือ OKRs) ให้มีความเหมาะสมและวัดผลได้อย่างแท้จริง

7.4 พิจารณาให้คำแนะนำการจัดทำแผนพัฒนา Employee Engagement ของแต่ละสายงาน

7.5 ติดตามและให้คำแนะนำการทำแผนสืบทอดตำแหน่งและการพัฒนาของผู้บริหารระดับสูง (Talent Management and Succession Planning)

-วีรศักดิ์ โฆสิตไพศาล-

(นายวีรศักดิ์ โฆสิตไพศาล)
ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

รายงานคณะกรรมการบริหาร

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

ในปี 2563 คณะกรรมการบริหารได้มีการประชุมทั้งสิ้น 12 ครั้ง เพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการบริหาร นอกจากนั้นกรรมการบริหารได้เข้าร่วมการประชุมย่อยร่วมกับผู้บริหาร เพื่อติดตามความคืบหน้า และให้คำปรึกษาเพื่อผลักดันให้ธุรกิจของบริษัทฯ เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ ทั้งนี้การดำเนินงานที่สำคัญของคณะกรรมการบริหารในปี 2563 ได้แก่

1. ร่วมกับฝ่ายจัดการในการจัดทำนโยบาย กลยุทธ์ทางธุรกิจ เป้าหมายและแผนการดำเนินงาน เป้าหมายทางการเงิน และงบประมาณของบริษัทฯ และบริษัทย่อย โดยพิจารณาถึงสภาวการณ์ของอุตสาหกรรมและเศรษฐกิจ รวมถึงการเปลี่ยนแปลงทางสังคมและเทคโนโลยีที่อาจเข้ามากระทบต่อธุรกิจของบริษัทฯ เพื่อนำเสนอและขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริษัท
2. กำกับดูแล การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามนโยบาย เป้าหมายและแผนการดำเนินงาน เป้าหมายทางการเงิน และติดตามการใช้งบประมาณของบริษัทฯ ที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เอื้อต่อการเติบโตของกลุ่มบริษัทฯ
3. พิจารณาและให้ความเห็นต่อฝ่ายจัดการในการจัดโครงสร้างองค์กร และการกำหนดแนวทางและวิธีการกำหนดตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงานประจำปี เพื่อส่งเสริมและผลักดันความสำเร็จตามเป้าหมายของกลุ่มบริษัทฯ
4. ศึกษาความเป็นไปได้ในการเข้าซื้อธุรกิจและการขยายธุรกิจที่มีศักยภาพ และสอดคล้องกับทิศทางการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เพื่อเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาอนุมัติก่อนเข้าทำรายการ
5. พิจารณาและให้ข้อเสนอแนะแก่ฝ่ายจัดการในการบริหารกระแสเงินสดเพื่อเพิ่มโอกาสสร้างผลตอบแทนภายใต้ความเสี่ยงที่เหมาะสม โดยการลงทุนดังกล่าวเป็นไปตามกรอบนโยบายการลงทุนที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท รวมถึงการบริหารความเสี่ยงจากความผันผวนของค่าเงินบาท
6. พิจารณาอนุมัติการดำเนินงานที่เป็นธุรกรรมปกติธุรกิจของบริษัทฯ ตามงบลงทุนหรืองบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท โดยวงเงินสำหรับแต่ละรายการเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในอำนาจอนุมัติและงบประมาณที่ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว รวมถึงการเข้าทำสัญญาต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องดังกล่าว

-จตุภัทร์ ตั้งคารวคุณ-

(นายจตุภัทร์ ตั้งคารวคุณ)
ประธานกรรมการบริหาร

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัท ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) ได้จัดให้มีการจัดทำงบการเงิน เพื่อแสดงฐานะการเงิน และผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ประจำปี 2563 ภายใต้พระราชบัญญัติบริษัทมหาชน จำกัด พ.ศ. 2535 มาตรฐานการรายงานทางการเงินภายใต้พระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543 และพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 รวมถึงประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน เรื่อง หลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการรายงานการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทที่ออกหลักทรัพย์

คณะกรรมการบริษัท เป็นผู้รับผิดชอบต่องบการเงินของบริษัทฯ และบริษัทย่อย รวมถึงข้อมูลสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/ รายงานประจำปี 2563 (แบบ 56-1 One Report) ซึ่งงบการเงินดังกล่าวจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป โดยใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติโดยสม่ำเสมอ ตลอดจนใช้ดุลยพินิจอย่างรอบคอบและสมเหตุสมผลในการจัดทำงบการเงินของบริษัทฯ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน เพื่อให้เป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นและนักลงทุนทั่วไปอย่างโปร่งใส

นอกจากนั้น คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีและดำรงรักษาไว้ซึ่งระบบการบริหารความเสี่ยง และระบบควบคุมภายในที่มีประสิทธิผลเพื่อให้มั่นใจได้อย่างสมเหตุสมผลว่าการบันทึกข้อมูลทางบัญชีมีความถูกต้องครบถ้วนและเพียงพอที่จะดำรงรักษาไว้ซึ่งทรัพย์สินของบริษัทฯ และเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริต หรือการดำเนินการที่ผิดปกติอย่างมีสาระสำคัญ

ในการนี้ คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน ทำหน้าที่สอบทานเกี่ยวกับคุณภาพของรายงานทางการเงิน และความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน โดยความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับเรื่องนี้ ปรากฏในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปีฉบับนี้แล้ว

คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่า ระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ โดยรวมอยู่ในระดับที่น่าพอใจและสามารถสร้างความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลได้ว่างบการเงินของบริษัทฯ และบริษัทย่อย สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 มีความเชื่อถือได้ตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป ถูกต้องตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-ประจักษ์ ตั้งคารวคุณ-	*-จตุภัทร์ ตั้งคารวคุณ-*
(นายประจักษ์ ตั้งคารวคุณ)	(นายจตุภัทร์ ตั้งคารวคุณ)
ประธานกรรมการ	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

8. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

8.1 การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง

8.1.1 ความเห็นของคณะกรรมการบริษัทต่อการควบคุมภายใน

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการมีระบบการควบคุมภายในที่ดี เพียงพอ และเหมาะสมในการกำกับดูแลและสนับสนุนการดำเนินงานของทีโอเอให้บรรลุวัตถุประสงค์ เป้าหมาย สอดคล้องกับข้อกำหนดของกฎหมายหรือกฎระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ป้องกันทรัพย์สินเสียหายและสูญหายจากโจรกรรมและการทุจริต และสร้างความน่าเชื่อถือเกี่ยวกับความถูกต้องครบถ้วนของรายงานทางการเงินที่นำเสนอ นอกจากนี้ยังเป็นการสนับสนุนการประกอบกิจการให้เติบโตอย่างยั่งยืนในทุกพื้นที่ และสร้างคุณค่าให้แก่ลูกค้า พนักงาน และผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องอื่น

คณะกรรมการบริษัทพิจารณากำหนดให้มีการสอบทานระบบการควบคุมภายในประจำปี เพื่อทบทวนความเพียงพอและความเหมาะสมของระบบการควบคุมภายในขององค์กร และสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียอื่นเกี่ยวกับความมีประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายในดังกล่าว

กระบวนการสอบทานระบบการควบคุมภายในขององค์กรถือปฏิบัติตามกรอบแนวทางการควบคุมภายในของ COSO (The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission) และแนวทางการประเมินระบบการควบคุมภายในของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (สำนักงาน ก.ล.ต.) เพื่อรายงานสรุปผลการประเมินระบบการควบคุมภายในให้ผู้บริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัทรับทราบตามลำดับดังนี้

การควบคุมภายในองค์กร (Control Environment)

แนวทางการควบคุมภายในองค์กร ทีโอเอกำหนดโครงสร้างโดยให้คณะกรรมการบริษัทมีความเป็นอิสระจากฝ่ายบริหารเพื่อความมีประสิทธิภาพในการกำกับดูแลและควบคุมการบริหารงาน กำหนดโครงสร้างการบริหารงานตามความเหมาะสมทางธุรกิจและกำหนดบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบในแต่ละสายงานอย่างชัดเจน เพื่อประสิทธิภาพในการดำเนินงานและศักยภาพในการแข่งขัน และกำหนดให้หัวหน้าสายงานตรวจสอบภายในรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อความเป็นอิสระและประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของผู้ตรวจสอบภายใน

บริษัทฯ จัดทำกฎบัตรคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยเพื่อกำหนดบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ และเพื่อให้เกิดความเป็นอิสระจากฝ่ายบริหาร ในการทำหน้าที่กำกับดูแล (Oversight) และพัฒนาการดำเนินการด้านการควบคุมภายใน สอบทานและทบทวนจรรยาบรรณทางธุรกิจ (Code of Conduct) และนโยบายสำคัญๆ สำหรับการบริหารงานขององค์กรเพื่อแสดงถึงความยึดมั่นในคุณค่าของความซื่อตรงและจริยธรรม และกำหนดแนวทางในการดำเนินธุรกิจให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดอย่างเหมาะสมให้แก่พนักงานและเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน เช่น การกำกับดูแลกิจการที่ดี ความรับผิดชอบต่อสังคมและการต่อต้านคอร์รัปชัน การเข้าทำรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวโยงกัน การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การดำเนินธุรกิจและการลงทุนทั้งในและนอกประเทศ การบริหารความเสี่ยง การเงิน การบริหารงานบุคคล เทคโนโลยีสารสนเทศ และการร้องเรียนข้อบกพร่องหรือทุจริตของพนักงานเจ้าหน้าที่โดยบุคคลภายในและภายนอก เป็นต้น นอกจากนี้กำหนดให้มีการสอบทานความเหมาะสมและปรับปรุงนโยบายและระเบียบปฏิบัติต่างๆ ที่สำคัญให้เป็นปัจจุบันอย่างน้อยปีละครั้ง

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการสรรหา พัฒนา และรักษาผู้บริหารและพนักงานทุกคน เช่น การพัฒนาและการฝึกอบรมต่างๆ ระบบทุนการศึกษาและการศึกษาต่อ ระบบพี่เลี้ยงพนักงานใหม่ (Mentoring) การประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีที่ชัดเจน การให้แรงจูงใจ ฯลฯ รวมถึง มีนโยบายแผนการสืบทอดตำแหน่งที่สำคัญ รวมทั้งได้สื่อสารให้บุคลากรทุกคนมีความรับผิดชอบต่อการควบคุมภายใน และจัดให้มีการปรับปรุงแก้ไขกระบวนการปฏิบัติ ในกรณีที่จำเป็น

การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)

บริษัทฯ ปรับปรุงและพัฒนาโครงสร้างด้านการบริหารความเสี่ยง โดยได้จัดตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงแทนคณะทำงานบริหารความเสี่ยงและความต่อเนื่องทางธุรกิจซึ่งประกอบด้วยผู้บริหารสูงสุดในแต่ละสายงานขององค์กร เพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายทางธุรกิจขององค์กรทั้งภายในและภายนอก คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้แต่งตั้งคณะทำงานบริหารความเสี่ยง สำนักงานใหญ่ สำนักงานสำโรง บริษัท กัปตัน โค๊ทติ้ง จำกัด และสายงานธุรกิจต่างประเทศ ซึ่งเป็นผู้บริหารที่รับผิดชอบในสายงานต่าง ๆ เพื่อให้มีส่วนร่วมในการบริหารความเสี่ยงอย่างทั่วถึง และให้มีบทบาทในการระบุความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ ด้านการเงิน ด้านปฏิบัติการและด้านการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎเกณฑ์ และโอกาสที่จะเกิดการทุจริต ครอบคลุมทุกระดับของการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน ซึ่งรวมถึงการกำหนดแนวทางในการบริหารจัดการความเสี่ยงที่ได้จากการประเมินเพื่อให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ขององค์กร

เพื่อความมีประสิทธิภาพในการบริหารจัดการความเสี่ยง คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจัดให้มีการประชุมในแต่ละเดือน เพื่อสอบทานสถานะและผลการดำเนินการจัดการความเสี่ยง รวมทั้งได้ทบทวนและสื่อสารนโยบายการบริหารความเสี่ยงให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคนรับทราบผ่านช่องทางการสื่อสารภายในของบริษัทฯ พร้อมทั้งกำหนดแนวทางที่เหมาะสมอื่น ๆ เพื่อให้การบริหารจัดการความเสี่ยงมีประสิทธิภาพและครอบคลุมไปยังหน่วยงานต่างประเทศยิ่งขึ้น รวมทั้งพัฒนาให้การบริหารความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งของวัฒนธรรมขององค์กรอย่างต่อเนื่อง

การควบคุมการปฏิบัติงาน (Control Activities)

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการควบคุมกระบวนการดำเนินงานเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายทางธุรกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล จัดทำนโยบายการดำเนินงานเพื่อกำหนดขอบเขตและทิศทางการดำเนินงานในแต่ละกิจกรรมให้สอดคล้องกับเป้าหมายขององค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ พัฒนากระบวนการดำเนินงานและคู่มือปฏิบัติงานเพื่อกำหนดแนวทางและขั้นตอนการปฏิบัติงานที่ถูกต้องและเหมาะสมให้แก่ผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง ตัวอย่างกิจกรรมดำเนินงานที่มีการออกแบบการควบคุมในปัจจุบัน เช่น การอนุมัติการทำรายการและค่าใช้จ่าย รายการบัญชีและการเงิน การจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารงานบุคคล การผลิตและการควบคุมคุณภาพผลิตภัณฑ์ การบริหารคลังสินค้าและการขนส่ง และเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นต้น

พนักงานที่เกี่ยวข้องแต่ละกิจกรรมดำเนินงานมีหน้าที่ในการปฏิบัติตามนโยบาย กระบวนการ และคู่มือปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด โดยมีผู้บริหารในแต่ละสายงานทำหน้าที่กำกับดูแล สอบทานและปรับปรุงนโยบาย กระบวนการ และคู่มือปฏิบัติงานของกิจกรรมดำเนินงานภายใต้ความรับผิดชอบให้เหมาะสม เป็นปัจจุบัน และสามารถตอบสนองต่อนโยบายดำเนินงานขององค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งสื่อสารและจัดฝึกอบรมให้แก่พนักงานผู้ปฏิบัติงานได้รับทราบเพื่อถือปฏิบัติตาม

รูปแบบการควบคุมการปฏิบัติงานขององค์กรมีการออกแบบให้เหมาะสมกับสภาพแวดล้อมและรูปแบบการปฏิบัติงาน เช่น การควบคุมแบบอัตโนมัติเป็นการควบคุมโดยระบบปฏิบัติการสารสนเทศหรือโปรแกรมการปฏิบัติงาน การควบคุมแบบกึ่งอัตโนมัติเป็นการควบคุมโดยระบบปฏิบัติการสารสนเทศหรือโปรแกรมการปฏิบัติงานและบุคคลร่วมกัน และการควบคุมโดยบุคคล ทั้งนี้บริษัทได้พัฒนากิจกรรมการควบคุมทั่วไปด้วยระบบเทคโนโลยี เพื่อช่วยสนับสนุนการบรรลุวัตถุประสงค์และกำหนดการควบคุมด้านความปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีให้มีความเหมาะสม

ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information and Communication)

ข้อมูลสนับสนุนการตัดสินใจทางธุรกิจอย่างถูกต้องและเหมาะสมของคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหาร ได้มีการจัดเตรียมอย่างเพียงพอ ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน การสื่อสารข้อมูล ข่าวสาร และนโยบายภายในองค์กรให้พนักงานที่เกี่ยวข้องรับทราบดำเนินการโดยผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์และปิดประกาศ ณ สถานที่ที่พนักงานสามารถทราบได้ ส่วนกรณีภายนอกองค์กรมีหน่วยงานรองรับการให้ข้อมูลแก่บุคคลภายนอกดำเนินการ

กรณีการร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสการกระทำผิดในรูปแบบต่าง ๆ เช่น การกระทำผิดกฎระเบียบ การกระทำผิดกฎหมาย และการกระทำทุจริต โดยผู้บริหารและพนักงาน ซึ่งบุคคลภายในและบุคคลภายนอกสามารถร้องเรียนผ่านช่องทางการร้องเรียนที่กำหนด เช่น โทรศัพท์ จดหมาย จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ บัตรสนเท่ห์ และเว็บไซต์ของบริษัท เป็นต้น ซึ่งข้อร้องเรียนดังกล่าวจะถูกส่งต่อไปยังหน่วยงานอิสระ คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัทเพื่อดำเนินการสอบสวนและลงโทษทางวินัยต่อไป

ระบบการติดตาม (Monitoring)

การปฏิบัติตามกฎระเบียบ นโยบายและกระบวนการดำเนินงานในแต่ละกิจกรรมดำเนินงานจะถูกตรวจสอบโดยผู้ตรวจสอบทั้งภายในและภายนอกอย่างต่อเนื่อง สรุปผลการตรวจสอบจะรายงานให้คณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทรับทราบ เพื่อให้ผลการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในและภายนอกถูกต้อง เหมาะสมและเที่ยงธรรม ทีโอเอกำหนดให้หัวหน้าสายงานตรวจสอบภายในรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบและเป็นอิสระจากโครงสร้างการบริหารขององค์กร โดยมีการจัดประชุมคณะกรรมการตรวจสอบเป็นประจำทุกเดือนเพื่อรายงานผลการตรวจสอบและความคืบหน้าประเด็นต่างๆ นอกจากนั้น การว่าจ้างผู้ตรวจสอบภายนอกต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ

การปฏิบัติงานของสายงานตรวจสอบภายในของทีโอเออ้างอิงตามกฎบัตรฝ่ายตรวจสอบภายในโดยยึดถือปฏิบัติตามมาตรฐานสากลสำหรับการปฏิบัติงานวิชาชีพการตรวจสอบภายใน (International Standards for the Professional Practice of Internal Auditing - Standards) ของ The Institute of Internal Auditors ในการดำเนินงาน และมีการพัฒนาศักยภาพให้ทัดเทียมและสอดคล้องกับมาตรฐานวิชาชีพสากลอย่างต่อเนื่อง แผนการตรวจสอบภายในถูกกำหนดให้สอดคล้องกับความเสี่ยงทางธุรกิจขององค์กรเพื่อสนับสนุนให้บรรลุเป้าหมายและกลยุทธ์ทางธุรกิจที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยสายงานตรวจสอบภายในจะสอบทาน ประเมินผล และสื่อสารประเด็นข้อบกพร่องของการควบคุมภายในไปยังฝ่ายบริหารที่เกี่ยวข้องและติดตามผลการแก้ไขปรับปรุงเป็นระยะ

8.1.2 ข้อสังเกตของผู้สอบบัญชี

บริษัท ไพรัซวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอบีเอเอส จำกัด (“PwC”) ซึ่งเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ได้ตรวจสอบงบการเงินสำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 ในการตรวจสอบผู้สอบบัญชีต้องประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญของงบการเงินไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ทั้งนี้ ในการประเมินความเสี่ยงดังกล่าว ผู้สอบบัญชีได้ศึกษาและประเมินประสิทธิภาพระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำและการนำเสนองบการเงินโดยถูกต้องตามที่ควรของกิจการ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์รวมถึงทดสอบการควบคุมเพื่อให้ได้มาซึ่งหลักฐานการสอบบัญชีเกี่ยวกับความมีประสิทธิผลของการปฏิบัติตามการควบคุม โดยวิธีการตรวจสอบที่เลือกใช้ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของผู้สอบบัญชี การประเมินและการทดสอบดังกล่าวข้างต้นเป็นไปตามมาตรฐานการสอบบัญชีโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้สอบบัญชีสามารถแสดงความเห็นต่องบการเงิน และ ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อประสิทธิผลของการควบคุมภายในของกิจการ

จากการประเมินและการทดสอบดังกล่าวผู้สอบบัญชีไม่พบข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญของระบบการควบคุมภายใน

8.1.3 หัวหน้างานสายงานตรวจสอบภายในของบริษัทฯ

บริษัทฯ จัดตั้งสายงานตรวจสอบภายในซึ่งขึ้นตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ เพื่อรองรับการกำกับดูแลการปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายในให้มีความเป็นอิสระ มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล โดยที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 7/2562 เมื่อวันที่ 13 สิงหาคม 2562 ได้มีมติอนุมัติแต่งตั้ง นายอรรถพล วัชระไพโรจน์ เป็นหัวหน้าสายงานตรวจสอบภายในของบริษัทฯ เนื่องจากมีคุณสมบัติ วุฒิการศึกษา ประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน และได้เข้ารับการอบรมที่เหมาะสมเพียงพอต่อการเป็นผู้ควบคุมการปฏิบัติงานดังกล่าว

ทั้งนี้ การพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย ถอดถอน ผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัทฯ จะต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบ โดยรายละเอียดเกี่ยวกับผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน (*โปรดพิจารณารายละเอียดเพิ่มเติมในเอกสารแนบ 3 "รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้าตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance)"*)

ปัจจุบัน สายงานตรวจสอบภายในของบริษัทฯ ประกอบด้วยผู้ตรวจสอบภายในที่มีความรู้ ความสามารถและความเชี่ยวชาญการตรวจสอบภายในประจำประเทศไทย โดยรายงานตรงที่หัวหน้าสายงานตรวจสอบภายในประจำประเทศไทย

8.2 รายการระหว่างกัน

รายการระหว่างกันระหว่างบริษัทฯ และบริษัทย่อยกับกิจการหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง สำหรับงวดปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 และงวดปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 ดังรายละเอียดต่อไปนี้ (รายการระหว่างกันในปี 2561 สามารถดูในรายงานประจำปี 2561 หน้า 126 – 134 ได้ https://investor.toagroup.com/th/downloads/annual-report-and-form-56-1)

รายชื่อบริษัทที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	ขนาดของรายการ (บาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของการทำรายการ	ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
			งวดปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2562	งวดปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2563		
1. บริษัท ทีโอเอ เพอฟอร์มมานซ์ โค๊ทติ้ง คอร์ปอเรชั่น จำกัด (“TOAPC”)	▪ TOAGH ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ ถือหุ้นทางอ้อมใน TOAPC ร้อยละ 95.0953 ▪ กรรมการของบริษัทฯ 3 ท่าน ได้แก่ (1) นายวนรัชต์ ตั้งคารวคุณ (2) นายจตุภัทร์ ตั้งคารวคุณ และ (3) นายณัฏฐวุฒิ ตั้งคารวคุณ เป็นผู้ถือหุ้นของ TOAPC โดยแต่ละท่านถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 1.5606 ร้อยละ 1.5605 และร้อยละ 1.5605 ตามลำดับ ▪ มีกรรมการร่วมกัน 1 ท่าน ได้แก่ นายณัฏฐวุฒิ ตั้งคารวคุณ	1.1 <u>รายได้จากการขาย</u> - ขายสุทธิ - ลูกหนี้การค้า	 125,104,516.58 38,917,413.89	 92,347,410.35 27,450,344.45	บริษัทฯ ขายสินค้า OEM ประเภท Resin และเคมีภัณฑ์ (เช่น Polyester, Alkyd, Latex) และประเภท General Paint (เช่น Spray เป็นต้น) ให้แก่ TOAPC โดยกำหนดราคาขายด้วยวิธีต้นทุนบวกอัตรากำไร (cost plus margin) ซึ่งราคาซื้อขายสามารถเทียบเคียงกับราคาตลาดได้ ทั้งนี้ บริษัทฯ ผลิต Resin เพื่อใช้เป็นส่วนหนึ่งของวัตถุดิบในการผลิตสินค้าของบริษัทฯ ซึ่งการขายสินค้ากลุ่ม Resin ให้แก่ TOAPC เนื่องจากบริษัทฯ มีกำลังการผลิตส่วนเกิน และการใช้กำลังการผลิตเพิ่มขึ้น จะช่วยลดต้นทุนเฉลี่ยในการผลิต Resin โดยรวม ปัจจุบันบริษัทฯ ทำสัญญาซื้อขายสินค้ากับ TOAPC อายุสัญญา 2 ปี นับตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2562 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2563 โดยมีการกำหนดราคา	การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการธุรกิจปกติโดยมีราคาและเงื่อนไขทั่วไปเสมือนทำรายการกับบุคคลภายนอก จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสมและสมเหตุสมผล

รายชื่อบริษัทที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	ขนาดของรายการ (บาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของการทำรายการ	ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
			งวดปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2562	งวดปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2563		
					ขายด้วยวิธีต้นทุนบวกอัตรากำไร (cost plus margin)	
		1.2 <u>รายได้ค่าบริการด้านความปลอดภัย</u> - รายได้ค่าบริการความปลอดภัย - ลูกหนี้ค่าบริการ	 2,301,648.00 205,230.28	 2,361,364.32 210,554.99	บริษัทฯ ให้บริการด้านความปลอดภัยแก่ TOAPC เนื่องจากบริษัทฯ ใช้พื้นที่ส่วนใหญ่ที่บางนาเป็นที่ตั้งโรงงานผลิตและคลังสินค้า บริษัทฯ จึงให้บริการด้านความปลอดภัยแก่บริษัทที่เกี่ยวข้องที่ตั้งอยู่ในบริเวณเดียวกัน เพื่อความปลอดภัยโดยรวมที่อาจส่งผลกับทรัพย์สินของบริษัทฯ บริษัทฯ ทำสัญญาให้บริการด้านความปลอดภัย อายุสัญญา 1 ปี นับตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2563 ถึง 31 ธันวาคม 2563 โดยมีอัตราค่าบริการเป็นไปตามต้นทุนการให้บริการที่เกิดขึ้นจริงปันส่วนตามพื้นที่โรงงาน	การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติ ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2563 บริษัทฯ ได้ทำสัญญาให้บริการด้านความปลอดภัย โดยมีอัตราค่าบริการเป็นไปตามต้นทุนการให้บริการที่เกิดขึ้นจริงปันส่วนตามพื้นที่โรงงาน จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสมและสมเหตุสมผล
		1.3 <u>รายได้ค่าบริการด้าน IT</u> - รายได้ค่าบริการ IT - ลูกหนี้ค่าบริการ - เงินประกันค่าบริการ	 952,536.00 120,950.66 56,519.00	 793,584.00 120,950.66 56,519.00	บริษัทฯ ให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศแก่ TOAPC เนื่องจากสำนักงานและโรงงานของ TOAPC ตั้งอยู่ในบริเวณเดียวกันกับโรงงานของบริษัทฯ ที่บางนา โดยมีอัตราค่าบริการเป็นไปตามที่ตกลงกันระหว่างคู่สัญญา บริษัทฯ ทำสัญญาให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ มีอายุสัญญา 3 ปี นับตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2562 ถึง	การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติ ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2562 บริษัทฯ ได้ทำสัญญาให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยมีราคาและเงื่อนไขทั่วไปเสมือนทำรายการกับบุคคลภายนอก จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสมและสมเหตุสมผล

รายชื่อบริษัทที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	ขนาดของรายการ (บาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของการทำรายการ	ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
			งวดปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2562	งวดปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2563		
					วันที่ 30 เมษายน 2565 มีราคาและเงื่อนไขตามที่ระบุในสัญญา	
		1.4 <u>รายได้ค่าเช่าคลังสินค้า</u> - รายได้ค่าเช่า - ลูกหนี้ค่าบริการ	 5,000.00 582,304.00	 5,000.00 0.00	บริษัทฯ ให้ TOAPC เช่าพื้นที่วางสินค้าในบริเวณคลังสินค้าซึ่งเป็นบริเวณเดียวกันกับโรงงานของบริษัทฯ ที่บางนา โดยคิดอัตราค่าเช่าเป็นรายปีตามที่ตกลงกันระหว่างคู่สัญญา บริษัทฯ ได้ทำสัญญาเช่า อายุสัญญา 1 ปี นับตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2563 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2563 โดยกำหนดอัตราค่าเช่าเป็นไปตามค่าเช่าที่ประเมินโดยผู้ประเมินราคาอิสระที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ต.	การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2563 บริษัทฯ ได้ทำสัญญาเช่าฉบับใหม่ โดยมีอัตราค่าเช่าและเงื่อนไขทั่วไปเสมือนทำรายการกับบุคคลภายนอก จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสมและสมเหตุสมผล
		1.5 <u>รายได้ค่าเช่าพื้นที่โรงงานและสำนักงาน</u> - รายได้ค่าเช่าสำนักงาน - ลูกหนี้ค่าบริการ	 6,380,064.00 481,040.00	 6,897,600.00 1,149,600.00	บริษัทฯ ให้ TOAPC เช่าพื้นที่โรงงาน คลังสินค้า และสำนักงานในบริเวณเดียวกันกับโรงงานของบริษัทฯ ที่บางนา โดยมีอัตราค่าเช่าเป็นไปตามที่ตกลงกันระหว่างคู่สัญญา บริษัทฯ ได้ทำสัญญาเช่าพื้นที่โรงงานและสำนักงาน กำหนดเวลา 1 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2563 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2563 โดยกำหนดอัตราค่าเช่าเป็นไปตามค่าเช่าที่ประเมินโดยผู้ประเมินราคาอิสระที่ได้รับความเห็นชอบ	การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ทั้งนี้ ตั้งแต่ วันที่ 1 มกราคม 2563 บริษัทฯ ได้ทำสัญญาเช่าฉบับใหม่ โดยมีอัตราค่าเช่าและเงื่อนไขการเช่าเป็นไปตามราคาที่ประเมินโดยผู้ประเมินราคาอิสระที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ต. และอัตราค่าบริการที่เกี่ยวกับพื้นที่ เป็นไปตามการให้บริการพื้นที่จริง จึงพิจารณาเห็นว่า

รายชื่อบริษัทที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	ขนาดของรายการ (บาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของการทำรายการ	ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
			งวดปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2562	งวดปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2563		
					จากสำนักงาน ก.ล.ต มีอัตราค่าบริการที่เกี่ยวกับพื้นที่ เป็นไปตามการให้บริการพื้นที่จริง	รายการดังกล่าวมีความเหมาะสมและสมเหตุสมผล
		1.6 รายได้อื่นๆ - รายได้อื่นๆ - ลูกหนี้ค่าบริการ - ลูกหนี้อื่นๆ	 29,739.52 2,042,835.56 806,944.44	 6,950.00 2,112,731.70 965,329.84	รายได้อื่นๆ ส่วนใหญ่ประกอบด้วย รายได้ค่าชั่งน้ำหนักรถบรรทุก ค่าสาธารณูปโภค โดยคิดราคาเป็นไปตามค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง	การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติ โดยคิดราคาตามค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีสมเหตุสมผล
		1.7 รายการซื้อ - ซื้อสินค้าสำเร็จรูปเพื่อขาย - ซื้อเคมีภัณฑ์ - เจ้าหนี้การค้า - ทรัพย์สิน	 214,507,241.00 2,484.50 63,443,127.48 80,000.00	 208,285,690.00 0.00 38,959,117.30 0.00	บริษัทฯ ซื้อสินค้าที่เกี่ยวเนื่องกับผลิตภัณฑ์สีทาอาคารจาก TOAPC เช่น กระดาษทราย และอุปกรณ์เตรียมพื้นผิว เป็นต้น เพื่อจำหน่ายต่อให้กับลูกค้าของบริษัทฯ เพื่อการบริการที่ครบวงจร โดยมีราคาและเงื่อนไขทางการค้าเทียบเคียงกับตลาด	การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติ โดยมีราคาและเงื่อนไขทางการค้าเทียบเคียงกับตลาด จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสมและสมเหตุสมผล
		1.8 ค่าใช้จ่ายอื่นๆ - ค่าสารเคมีอื่นๆ - ค่าเคลมสินค้าเสียหาย - ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา	 1,212.50 192,264.73 2,610,000.00	 0.00 0.00 0.00	บริษัทฯ ขายสินค้า OEM ให้ TOAPC เกิดปัญหาสินค้าไม่ได้คุณภาพ บริษัทฯ ออกใบลดหนี้ค่าเคลมสินค้าเสียหายให้ TOAPC บริษัทฯซ่อมแซมพื้นถนนคอนกรีตและระบบระบายน้ำตามข้อตกลงและสัดส่วนพื้นที่ร่วมกันกับ TOAPC โดยมีราคาและ	การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการธุรกิจปกติ โดยมีราคาและเงื่อนไขทางการค้าเทียบเคียงกับตลาด จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสมและสมเหตุสมผล

รายชื่อบริษัทที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	ขนาดของรายการ (บาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของการทำรายการ	ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
			งวดปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2562	งวดปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2563		
					เงื่อนไขทั่วไปเสมือนกับการทำรายการกับบุคคลภายนอก	
2. บริษัท ทีโอเอ-ยูเนี่ยน เพ้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด ("TUP")	▪ TOAGH ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ ถือหุ้นทางอ้อมใน TUP ร้อยละ 54.9958 ▪ กรรมการของบริษัทฯ 5 ท่าน ได้แก่ (1) นายจตุภัทร์ ตั้งคารวคุณ (2) นายณัฏฐวุฒิ ตั้งคารวคุณ (3) นายประจักษ์ ตั้งคารวคุณ (4) นางละออ ตั้งคารวคุณ และ (5) นายวนรัชต์ ตั้งคารวคุณ เป็นผู้ถือหุ้นของ TUP โดยแต่ละท่านถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 0.0008 ▪ มีกรรมการร่วมกัน 1 ท่าน ได้แก่ นายณัฏฐวุฒิ ตั้งคารวคุณ	2.1 <u>รายได้จากการขาย</u> - ขายสุทธิ - ลูกหนี้การค้า	59,968,079.25 19,785,916.79	50,100,481.75 18,383,264.20	บริษัทฯ ขายสินค้า OEM ประเภทสีทาไม้ (Lacquer Clear, PU, PU Clear) และ Union (LQ) เป็นส่วนใหญ่ให้แก่ TUP โดยกำหนดราคาขายด้วยวิธีต้นทุนบวกอัตรากำไร (cost plus margin) ซึ่ง TUP มีอัตรากำไรขั้นต้นจากการขายสินค้าเทียบเคียงได้กับบริษัทอื่นในอุตสาหกรรมเดียวกัน ทั้งนี้ การขายสินค้าดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนดในสัญญาร่วมทุน (Joint Venture Agreement) ระหว่างบริษัทฯ และ TUP ปัจจุบันบริษัทฯ ทำสัญญาซื้อขายสินค้ากับ TUP สิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2563 โดยกำหนดราคาขายด้วยวิธีต้นทุนบวกอัตรากำไร (cost plus margin)	การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการธุรกิจปกติโดยมีราคาและเงื่อนไขทั่วไปเสมือนทำรายการกับบุคคลภายนอก และเทียบเคียงได้กับอัตรากำไรขั้นต้นของบริษัทอื่นในอุตสาหกรรมเดียวกัน จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสมและสมเหตุสมผล
		2.2 <u>รายได้ค่าบริการด้านความปลอดภัย</u> - รายได้ค่าบริการความปลอดภัย	260,100.00	283,486.68	บริษัทฯ ให้บริการด้านความปลอดภัย เนื่องจากบริษัทฯ ใช้พื้นที่ส่วนใหญ่ที่โรงงานสำโรงสำหรับเป็นที่ตั้งโรงงานผลิตและคลังสินค้า บริษัทฯ จึง	การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติ ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2563 บริษัทฯ ได้ทำสัญญาให้บริการ

รายชื่อบริษัทที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	ขนาดของรายการ (บาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของการทำรายการ	ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
			งวดปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2562	งวดปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2563		
		- ลูกหนี้ค่าบริการ	0.00	90,155.19	ให้บริการด้านความปลอดภัยแก่ TUP ซึ่งตั้งอยู่ในบริเวณเดียวกัน เพื่อความปลอดภัยโดยรวมที่อาจส่งผลกับทรัพย์สินของบริษัทฯ บริษัทฯ ได้ทำสัญญาให้บริการด้านความปลอดภัย อายุสัญญา 1 ปี นับตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2563 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2563 โดยคิดอัตราค่าบริการเป็นไปตามต้นทุนการให้บริการที่เกิดขึ้นจริงปันส่วนตามพื้นที่โรงงาน	ด้านความปลอดภัย โดยมีอัตราค่าบริการเป็นไปตามต้นทุนการให้บริการที่เกิดขึ้นจริงปันส่วนตามพื้นที่โรงงาน จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสมและสมเหตุสมผล
		2.3 <u>รายได้ค่าเช่าอาคาร</u> - รายได้ค่าเช่าสำนักงาน - ลูกหนี้ค่าเช่า - ลูกหนี้ค่าบริการ	 1,080,231.60 90,019.30 190.46	 1,080,231.60 0.00 0.00	บริษัทฯ ให้ TUP เช่าพื้นที่โรงงาน คลังสินค้าและสำนักงาน ในบริเวณเดียวกันกับโรงงานของบริษัทฯ ที่สำโรง โดยมีอัตราค่าเช่าเป็นไปตามที่ตกลงกันระหว่างคู่สัญญา บริษัทฯ ได้ทำสัญญาเช่าพื้นที่ในอาคารมีกำหนดเวลา 1 ปี นับตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2563 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2563 โดยคิดค่าเช่าเป็นรายเดือนคำนวณจากพื้นที่ใช้งานจริง โดยกำหนดอัตราค่าเช่าเป็นไปตามค่าเช่าที่เทียบเคียงราคาตลาด	การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2563 บริษัทฯ ได้ทำสัญญาเช่าฉบับใหม่ โดยมีอัตราค่าเช่าและเงื่อนไขการเช่าเป็นไปตามราคาตลาด จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสมและสมเหตุสมผล
		2.4 <u>รายการซื้อ</u> - ซื้อสินค้าสำเร็จรูปเพื่อขาย	 572,121.00	 625,812.00	บริษัทฯ ซื้อสินค้า TOA SPRAY RUSTPRO เข้ามาเพื่อขายจาก TUP	การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติ โดยมี

รายชื่อบริษัทที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	ขนาดของรายการ (บาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของการทำรายการ	ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
			งวดปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2562	งวดปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2563		
		- เจ้าหนี้การค้า	79,543.80	141,310.62	โดยมีราคาและเงื่อนไขทั่วไปเสมือนกับการทำรายการกับบุคคลภายนอก	ราคาและเงื่อนไขทางการค้าเทียบเคียงกับตลาด จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสมและสมเหตุสมผล
		2.5 ค่าจ้างบริการภายนอก - ค่าจ้างบริการภายนอก - เจ้าหนี้อื่นๆ	2,411,340.00 215,011.15	2,411,340.00 0.00	บริษัทฯ จ้าง TUP ให้จัดหาพนักงานเพื่อมาปฏิบัติงานในโรงงานผู้ว่าจ้าง เนื่องจากแรงงานมีความเชี่ยวชาญในการผลิตและมีความชำนาญในการใช้เครื่องจักร โดยบริษัทฯได้ทำสัญญาจ้างแรงงานกับ TUP ระยะเวลาสัญญา 1 ปี นับตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2563 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2563	การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติ ซึ่งเป็นรายการที่เกิดขึ้นในอดีต และเกิดขึ้นตามความจำเป็น จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล
3.บริษัท ทีโอเอ - ชูโก กุ เพ้นท์ จำกัด (“TCP”)	■ TOAGH ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ ถือหุ้นทางอ้อมใน TCP ร้อยละ 50.9999 ■ กรรมการของบริษัทฯ 1 ท่าน ได้แก่ (1) นายประจักษ์ ตั้งคารวคุณ เป็นผู้ถือหุ้นของ TCP ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 0.0001 ■ มีกรรมการร่วมกัน 2 ท่าน ได้แก่ (1) นายประจักษ์	3.1 รายได้จากการขาย - ขายสุทธิ - ลูกหนี้การค้า	534,361.24 91,535.29	452,543.63 255,383.46	บริษัทฯ ขายสินค้ากลุ่มสีทาอาคาร เพื่อใช้งานโครงการให้แก่ TCP ซึ่งนำไปขายต่อให้กลุ่มลูกค้าของตนเอง โดยมีราคาและเงื่อนไขทั่วไปเสมือนกับการทำรายการกับบุคคลภายนอก	การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการธุรกิจปกติโดยมีราคาและเงื่อนไขทั่วไปเสมือนทำรายการกับบุคคลภายนอก จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสมและสมเหตุสมผล

รายชื่อบริษัทที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	ขนาดของรายการ (บาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของการทำรายการ	ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
			งวดปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2562	งวดปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2563		
	ตั้งคารวคุณ และ (2) นายณัฏฐวุฒิ ตั้งคารวคุณ					
		3.2 <u>รายการซื้อ</u> - ซื้อวัตถุดิบ - เจ้าหนี้การค้า	91,166.89 47,625.32	534,000.22 0.00	บริษัทฯ ซื้อเคมีภัณฑ์บางส่วนจาก TCP เป็นครั้งคราว เพื่อจำหน่ายต่อให้กับลูกค้าประเภทโครงการของบริษัทฯ เพื่อการบริการที่ครบวงจร โดยบริษัทฯ มีกำไรจากการนำไปจำหน่ายต่อ	การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติ โดยมีราคาและเงื่อนไขทั่วไปเสมือนทำรายการกับบุคคลภายนอก และเกิดขึ้นตามความจำเป็น เพื่อการบริการที่ครบวงจร จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสมและสมเหตุสมผล
		3.3 <u>งานระหว่างก่อสร้าง</u> - งานระหว่างก่อสร้าง	13,404.00	2,762.00	บริษัทฯ ซื้อUNY MARINE HS RAL จาก TCP เป็นครั้งคราว เพื่อใช้สำหรับงานโครงการ Tank dike 4 renovation ซึ่งเป็นspec เฉพาะเจาะจงงานสำหรับงานโครงการ Tank dike 4 renovation	การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติ และเกิดขึ้นตามความจำเป็น จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล

รายชื่อบริษัทที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	ขนาดของรายการ (บาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของการทำรายการ	ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
			งวดปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2562	งวดปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2563		
4.บริษัท เชอร์วู้ด คอร์ปอเรชั่น (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) (“SWC”)	▪ TOAGH ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ ถือหุ้นทางอ้อมใน SWC ร้อยละ 69.4100 ▪ กรรมการของบริษัทฯ 1 ท่าน ได้แก่ (1) นายจตุภัทร์ ตั้งคารวคุณ เป็นผู้ถือหุ้นของ SWC ร้อยละ 0.5700 ▪ มีกรรมการร่วมกัน 2 ท่าน ได้แก่ (1) นายประจักษ์ ตั้งคารวคุณ และ (2) นายวนรัชต์ ตั้งคารวคุณ	4.1 <u>รายได้ค่าบริการออกของ</u> - รายได้ค่าบริการออกของ - รายได้อื่นๆ - ลูกหนี้ค่าบริการ - ส่วนลดค้างรับ - รายได้ค้างรับ	 59,300.00 482,016.00 13,938.25 12,054,592.89 290,016.00	 78,600.00 1,001,946.75 53,473.58 1,722,055.67 0.00	บริษัทฯ มีฝ่ายงาน shipping ของตนเองและให้บริการที่เกี่ยวข้องกับการนำเข้าและส่งออกสินค้าแก่บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน เช่น บริการเดินพิธีการศุลกากร บริการขนส่งสินค้า เป็นต้น โดยอัตราค่าบริการเทียบเคียงราคาตลาดและมีการให้ส่วนลด อย่างไรก็ดี ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2560 บริษัทฯ ได้ปรับปรุงนโยบายการเก็บค่าบริการให้มีราคาและเงื่อนไขทั่วไปเสมือนกับการทำรายการกับบุคคลภายนอก	การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติ ซึ่งเป็นรายการที่เกิดขึ้นในอดีตอย่างไรก็ดี ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2560 บริษัทฯ ได้ปรับปรุงนโยบายการเก็บค่าบริการให้มีราคาและเงื่อนไขทั่วไปเสมือนทำรายการกับบุคคลภายนอก จึงพิจารณาเห็นว่า รายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล
		4.2 <u>รายการซื้อ</u> - ซื้อสินค้าสำเร็จรูปเพื่อขาย - เจ้าหนี้การค้า	249,761,169.60 105,338,583.62	207,755,602.68 67,779,929.87	รายการส่วนใหญ่เป็นการซื้อสินค้าที่เกี่ยวเนื่องกับผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ เพื่อการบริการที่ครบวงจร เช่น ผลิตภัณฑ์กลุ่มเชนไดร้ท์ ประเภทป้องกันและกำจัดปลวกแมลง โดยบริษัทฯ จำหน่ายสินค้าดังกล่าวให้แก่ลูกค้ากลุ่มตัวแทนจำหน่าย ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ทำสัญญาการเป็นผู้แทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์ของ SWC โดยกำหนดราคาและเงื่อนไขทั่วไปเสมือนกับการทำรายการกับบุคคลภายนอก อนึ่ง บริษัทฯ ได้รับส่วนลดทางการค้าเมื่อจำหน่ายสินค้าได้ถึงปริมาณที่กำหนด	การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติโดยมีราคาและเงื่อนไขทั่วไปเสมือนทำรายการกับบุคคลภายนอก จึงพิจารณาเห็นว่า รายการดังกล่าวมีความเหมาะสมและสมเหตุสมผล

รายชื่อบริษัทที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	ขนาดของรายการ (บาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของการทำรายการ	ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
			งวดปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2562	งวดปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2563		
		4.3 ค่าใช้จ่ายอื่นๆ - ค่าใช้จ่ายสำนักงาน - ค่าใช้จ่ายเงินสนับสนุน - ค่าใช้จ่ายอื่นๆ - เจ้าหนี้อื่นๆ	 60,695.99 0.00 339,964.79 300,682.84	 154,468.00 13,950,198.96 80,713.84 104,064.99	บริษัทฯ ซื้อสบู่เหลวล้างมือ น้ำยาล้างจานทีโพ เพื่อใช้ภายในสำนักงาน และมอบให้โรงพยาบาล วัด ชุมชน สถานที่ต่างๆเพื่อช่วยเหลือCOVID-19 โดยราคาที่ซื้อขายเสมือนการทำรายการกับบุคคลภายนอก	การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติโดยมีราคาและเงื่อนไขทั่วไปเสมือนทำรายการกับบุคคลภายนอก จึงพิจารณาเห็นว่า รายการดังกล่าวมีความเหมาะสมและสมเหตุสมผล
5.บริษัท ทีโอเอ เคมิคอล อินดัสตรีส์ จำกัด (“TOAC”)	■ TOAGH ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ ถือหุ้นโดยตรงใน TOAC ร้อยละ 30.0000 ■ กรรมการของบริษัทฯ 4 ท่าน ได้แก่ (1) นายวนรัชต์ ตั้งคารวคุณ (2) นายจตุภัทร์ ตั้งคารวคุณ (3) นายณัฏฐวุฒิ ตั้งคารวคุณ (4) นางบุศทรี หวั่งหลี เป็นผู้ถือหุ้นของ TOAC โดยแต่ละท่านถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 17.5000 ■ มีกรรมการร่วมกัน 6 ท่าน ได้แก่ (1) นายประจักษ์ ตั้งคารวคุณ (2) นางละออ ตั้งคารวคุณ (3) นายวนวัชต์ ตั้งคารวคุณ (4) นายจตุภัทร์ ตั้งคารวคุณ (5) นาย	5.1 ค่าเช่า - ค่าเช่าที่ดิน - ค่าเสื่อมราคา สิทธิการใช้ที่ดินตามสัญญาเช่า - ดอกเบี้ยจ่าย สิทธิการใช้ที่ดินตามสัญญาเช่า (เทียบเท่ากับค่าเช่าที่ดิน 12,638,995.68 บาท) - ค่าเช่าโกดัง - ค่าเช่าสำนักงาน - ค่าเสื่อมราคา สิทธิการใช้อาคารตามสัญญาเช่า - ดอกเบี้ยจ่าย สิทธิการใช้อาคารตามสัญญาเช่า (เทียบเท่ากับค่าเช่าโกดัง, สำนักงาน 84,788,875.92 บาท) - เจ้าหนี้อื่นๆ - ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	 13,120,788.72 0.00 0.00 15,846,351.00 60,456,000.00 0.00 0.00 14,119,981.38 14,109,754.32	 0.00 11,808,001.38 2,259,584.25 0.00 0.00 72,685,377.22 22,883,007.67 0.00 0.00	บริษัทฯ เช่าที่ดิน โรงงาน คลังสินค้า และอาคารสำนักงาน ที่บางนา จาก TOAC โดยมีอัตราค่าเช่าเป็นไปตามที่ตกลงกันระหว่างคู่สัญญา บริษัทฯ ได้ทำสัญญาเช่าที่ดิน อาคาร เพื่อใช้เป็นอาคารโรงงาน คลังสินค้า ที่ตั้งโรงงาน อายุสัญญา 10 ปี นับตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2561 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2569 โดยมีอัตราค่าเช่าที่ประเมินโดยผู้ประเมินราคาอิสระที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ต. บริษัทฯ ได้ทำสัญญาเช่าที่ดินและอาคารสำนักงาน อายุสัญญา 3 ปี นับตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2563 ถึง วันที่ 31 ธันวาคม 2565 โดยมีอัตราค่าเช่าที่ประเมินโดยผู้ประเมินราคาอิสระที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ต.	การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกี่ยวกับสินทรัพย์/บริการ และรายการเช่าอสังหาริมทรัพย์ เพื่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และเกิดขึ้นเพื่อความจำเป็น บริษัทฯ ได้ทำสัญญาเช่าฉบับใหม่ โดยมีอัตราค่าเช่าและเงื่อนไขการเช่าเป็นไปตามราคาที่ประเมินโดยผู้ประเมินราคาอิสระที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ต. จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสมและสมเหตุสมผล

รายชื่อบริษัทที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	ขนาดของรายการ (บาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของการทำรายการ	ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
			งวดปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2562	งวดปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2563		
	ณัฏฐวุณิ ตั้งคารวคุณ และ (6) นางบุศทรี หวั่งหลี					
6. บริษัท ทีโอเอ- ชินโต (ไทยแลนด์) จำกัด ("TST")	▪ TOAGH ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ ถือหุ้นทางอ้อมใน TST ร้อยละ 50.9950 ▪ กรรมการของบริษัทฯ 4 ท่าน ได้แก่ (1) นายณัฏฐวุฒิ ตั้งคารวคุณ (2) นายประจักษ์ ตั้งคารวคุณ (3) นางละออ ตั้งคารวคุณ และ (4) นายวนรัชต์ ตั้งคารวคุณ เป็นผู้ถือหุ้นของ TST โดยแต่ละท่านถือหุ้นเป็นสัดส่วนร้อยละ 0.0013 ▪ มีกรรมการร่วมกันกับบริษัทฯ 1 ท่าน ได้แก่ นายณัฏฐวุฒิ ตั้งคารวคุณ	6.1 <u>รายได้จากการขาย</u> - ขายสุทธิ - ลูกหนี้การค้า	258,204,723.45 48,727,369.71	165,587,413.30 52,538,284.26	บริษัทฯ ขายสินค้า OEM ประเภทสินค้ากึ่งสำเร็จรูปเป็นส่วนใหญ่ ซึ่งทาง TST นำไปใช้ต่อสำหรับกระบวนการผลิตสินค้าของตนเอง ทั้งนี้ การขายสินค้าดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนดในสัญญาจ้างผลิต ระหว่าง (1) บริษัท ชินโต เพ้นท์ จำกัด (2) บริษัทฯ (3) TOAC (4) TOAPC และ (5) TST โดยมีการกำหนดราคาขายสินค้าด้วยวิธีต้นทุนบวกอัตรากำไร (cost plus margin) และสัญญาดังกล่าวมีผลบังคับใช้ต่อเนื่องจนกว่าคู่สัญญาจะมีการเจรจาเปลี่ยนแปลงเงื่อนไข	การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการธุรกิจปกติโดยมีราคาและเงื่อนไขทั่วไปเสมือนทำรายการกับบุคคลภายนอก จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสมและสมเหตุสมผล
		6.2 <u>รายได้ค่าบริการด้านความปลอดภัย</u> - รายได้ค่าบริการความปลอดภัย - ลูกหนี้ค่าบริการ	713,916.00 0.00	732,438.36 194,367.27	บริษัทฯ ให้บริการด้านความปลอดภัยแก่ TST เนื่องจากสำนักงานและโรงงานของ TST ตั้งอยู่ในบริเวณเดียวกันกับโรงงานของบริษัทฯ ที่บางนาเพื่อความปลอดภัยโดยรวมที่อาจส่งผลกับทรัพย์สินของบริษัท	การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติ ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม2563 บริษัทฯ ได้ทำสัญญาให้บริการด้านความปลอดภัย โดยมีอัตราค่าบริการเป็นไปตามต้นทุนการให้บริการที่

รายชื่อบริษัทที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	ขนาดของรายการ (บาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของการทำรายการ	ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
			งวดปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2562	งวดปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2563		
					ฯ โดยมีอัตราค่าบริการเป็นไปตามที่ตกลงกันระหว่างคู่สัญญา บริษัทฯ ได้ทำสัญญาให้บริการด้านความปลอดภัย อายุสัญญา 1 ปี นับตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2563 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2563 โดยมีอัตราค่าบริการเป็นไปตามต้นทุนการให้บริการที่เกิดขึ้นจริงปันส่วนตามพื้นที่โรงงาน	เกิดขึ้นจริงปันส่วนตามพื้นที่โรงงาน จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสมและสมเหตุสมผล
		6.3 <u>รายได้ค่าบริการออกของ</u> - รายได้ค่าบริการออกของ - ลูกหนี้ค่าบริการ	 61,400.00 38,073.34	 46,200.00 0.00	บริษัทฯ มีฝ่ายงาน shipping ของตนเองและให้บริการที่เกี่ยวข้องกับการนำเข้าและส่งออกสินค้าแก่บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน เช่น บริการเดินพิธีการศุลกากร บริการขนส่งสินค้า เป็นต้น โดยอัตราค่าบริการเทียบเคียงราคาตลาดและมีการให้ส่วนลด ซึ่งบริษัทฯ ได้ปรับปรุงนโยบายการเก็บค่าบริการให้มีราคาและเงื่อนไขทั่วไปเสมือนกับการทำรายการกับบุคคลภายนอก ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2560	การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติ ซึ่งเป็นรายการที่เกิดขึ้นในอดีต และคิดราคาตามค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล
		6.4 <u>รายได้อื่นๆ</u> - รายได้อื่นๆ - ลูกหนี้ค่าบริการ - ลูกหนี้อื่นๆ	 2,050.00 183,619.26 130,861.69	 1,750.00 0.00 168,214.05	เป็นรายได้จากการให้บริการชั่งน้ำหนักรถบรรทุก ค่าสาธารณูปโภค โดยคิดราคาเป็นไปตามค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง	การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติ ซึ่งเป็นรายการที่เกิดขึ้นในอดีต และคิดราคาตามค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น

รายชื่อบริษัทที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	ขนาดของรายการ (บาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของการทำรายการ	ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
			งวดปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2562	งวดปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2563		
						จริง จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล
		6.5 รายการซื้อ - ซื้อวัตถุดิบ - เจ้าหนี้การค้า	 1,731,748.00 260,196.18	 1,126,415.32 646,641.85	รายการซื้อวัตถุดิบเพื่อใช้ในการผลิตสินค้า ซึ่งบริษัทฯ ซื้อเคมีภัณฑ์ดังกล่าวจาก TST ในราคาต้นทุนบวกค่าดำเนินการ ทั้งนี้ รายการดังกล่าวมิได้เกิดขึ้นเป็นประจำ เนื่องจากบริษัทฯ จะซื้อเคมีภัณฑ์จาก TST เฉพาะในกรณีที่บริษัทฯ มีความจำเป็นเร่งด่วนและไม่สามารถจัดซื้อจากผู้จัดจำหน่ายภายนอกได้ทันเวลา รวมทั้งบริษัทฯ ซื้อเคมีภัณฑ์บางชนิดจาก TST เพื่อใช้ในการทดสอบผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ซึ่ง TST มีการซื้อเคมีภัณฑ์ดังกล่าวเพื่อใช้ในการผลิตของตนเอง	การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติ โดยมีราคาและเงื่อนไขทางการค้าเทียบเคียงกับตลาด จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสมและสมเหตุสมผล
		6.6 ค่าวัสดุ/เครื่องใช้ในโรงงาน - ค่าวัสดุ/เครื่องใช้ในโรงงาน - เจ้าหนี้อื่นๆ	 20,570.00 0.00	 38,349.20 6,420.00	เป็นรายการซื้อวัสดุและเครื่องใช้ในโรงงาน ประเภท Alumite เพื่อใช้ในการผลิตสินค้า ซึ่งบริษัทฯ ซื้อจาก TST ในราคาต้นทุนบวกค่าดำเนินการ	การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติ และราคาซื้อขายเป็นราคาต้นทุนบวกค่าดำเนินการ จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล
7. บริษัท ทีโอเอ - โดฟ เคม อินดัสตรีส์ จำกัด (“TDIC”)	■ นายประวิทย์ ตั้งคารวคุณ ซึ่งเป็นพี่น้องของนายประจักษ์ ตั้งคารวคุณ	7.1 รายได้จากการขาย - ขายสุทธิ - ลูกหนี้การค้า	 70,258.00 19,118.76	 121,068.00 106,045.56	บริษัทฯ ขายผลิตภัณฑ์ส่วนใหญ่ประเภทสีทาอาคาร และสีที่มีความทนทานสูง (Heavy Duty Coatings) ให้แก่ TDIC	การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการธุรกิจปกติโดยมีราคาและเงื่อนไขทั่วไปเสมือนทำรายการ

รายชื่อบริษัทที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	ขนาดของรายการ (บาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของการทำรายการ	ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
			งวดปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2562	งวดปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2563		
	(ประธานกรรมการของบริษัทฯ) ถือหุ้นร้อยละ 5.5321 และดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการของ TDIC				โดยมีราคาและเงื่อนไขทั่วไปเสมือนกับการทำรายการกับบุคคลภายนอก	กับบุคคลภายนอก จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสมและสมเหตุสมผล
		7.2 <u>รายได้ค่าบริการด้านความปลอดภัย</u> - รายได้ค่าบริการความปลอดภัย - ลูกหนี้ค่าบริการ	2,195,880.00 0.00	2,252,847.72 48,096.50	บริษัทฯ ให้บริการด้านความปลอดภัยแก่ TDIC เนื่องจากสำนักงานและโรงงานของ TDIC ตั้งอยู่ในบริเวณเดียวกันกับโรงงานของบริษัทฯ ที่บางนา และบริษัทฯ ใช้พื้นที่ส่วนใหญ่ที่บางนาสำหรับเป็นที่ตั้งโรงงานผลิตและคลังสินค้า บริษัทฯ จึงให้บริการด้านความปลอดภัยแก่บริษัทที่เกี่ยวข้องที่ตั้งอยู่ในบริเวณเดียวกัน เพื่อความปลอดภัยโดยรวมที่อาจส่งผลกับทรัพย์สินของบริษัทฯ โดยมีอัตราค่าบริการเป็นไปตามที่ตกลงกันระหว่างคู่สัญญา บริษัทฯ ได้ทำสัญญาให้บริการด้านความปลอดภัย อายุสัญญา 1 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2563 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2563 โดยมีอัตราค่าบริการเป็นไปตามต้นทุนการให้บริการที่เกิดขึ้นจริงปันส่วนตามพื้นที่โรงงาน	การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติ ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2563 บริษัทฯ ได้ทำสัญญาให้บริการด้านความปลอดภัย โดยมีอัตราค่าบริการเป็นไปตามต้นทุนการให้บริการที่เกิดขึ้นจริงปันส่วนตามพื้นที่โรงงาน จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสมและสมเหตุสมผล
		7.3 <u>รายได้อื่นๆ</u> - รายได้อื่นๆ	569,400.00	515,000.00	รายได้อื่นๆ ส่วนใหญ่ประกอบด้วย	การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติ โดยมี

รายชื่อบริษัทที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	ขนาดของรายการ (บาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของการทำรายการ	ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
			งวดปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2562	งวดปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2563		
		- ลูกหนี้ค่าบริการ	89,398.50	0.00	รายได้ค่าชั่งน้ำหนักรถบรรทุก ซึ่งคิดตามจำนวนครั้งที่ให้บริการจริง	ราคาและเงื่อนไขทั่วไปเสมือนทำรายการกับบุคคลภายนอก จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสมและสมเหตุสมผล
		7.4 <u>รายการซื้อ</u> - ซื้อวัตถุดิบ - เจ้าหนี้การค้า	 1,246,432.00 403,039.04	 902,612.80 196,957.47	เป็นรายการซื้อวัตถุดิบเพื่อใช้ในการผลิตสินค้า ซึ่งเป็นวัตถุดิบที่สามารถใช้ร่วมกันได้ ทั้งนี้ บริษัทฯ ซื้อวัตถุดิบดังกล่าวจาก TDIC โดยมีราคาและเงื่อนไขทั่วไปเสมือนกับการทำรายการกับบุคคลภายนอก	การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติ โดยมีราคาและเงื่อนไขทั่วไปเสมือนทำรายการกับบุคคลภายนอก จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสมและสมเหตุสมผล
		7.5 <u>ค่าน้ำมันเตา</u> - ค่าน้ำมันเตา - เจ้าหนี้อื่นๆ - ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	 3,310,865.13 228,814.87 214,180.88	 1,483,098.68 280,170.93 215,168.38	เป็นรายการซื้อน้ำมันเตาเพื่อเป็นวัตถุดิบเพื่อใช้ในการผลิตสินค้า ซึ่งเป็นวัตถุดิบที่สามารถใช้ร่วมกันได้ ทั้งนี้ บริษัทฯ ซื้อน้ำมันเตาดังกล่าวจาก TDIC โดยมีราคาและเงื่อนไขทั่วไปเสมือนกับการทำรายการกับบุคคลภายนอก	การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติ โดยมีราคาและเงื่อนไขทั่วไปเสมือนทำรายการกับบุคคลภายนอก จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสมและสมเหตุสมผล
8.บริษัท ทีโอเอ โฮลดิ้ง จำกัด (“TOAH”)	▪ กรรมการของบริษัทฯ 6 ท่าน ได้แก่ (1) นายวนรัชต์ ตั้งคารวคุณ (2) นายจตุภัทร์ ตั้งคารวคุณ (3) นายณัฏฐวุฒิ ตั้งคารวคุณ (4) นางบุศทรี หวั่งหลี เป็นผู้ถือหุ้นของ TOAH โดยแต่ละท่านถือหุ้นสัดส่วนร้อย	8.1 <u>ค่าเช่ารถยนต์</u> - ค่าเช่ารถยนต์ - ค่าเสื่อมราคา สิทธิการใช้ยานพาหนะ - ดอกเบี้ยจ่าย สิทธิการใช้ยานพาหนะ (เทียบเท่ากับค่าเช่ารถยนต์ 8,446,931.46 บาท)	 9,339,074.49 0.00 0.00	 2,766,301.46 5,419,634.47 431,262.26	บริษัทฯ ทำสัญญาเช่ารถยนต์จาก TOAH อายุสัญญาระหว่าง 1-5 ปี เพื่อใช้เป็นรถยนต์สำหรับผู้บริหารของบริษัทฯ โดยคิดอัตราค่าเช่ารถยนต์เทียบเคียงได้กับอัตราผลตอบแทนรายปีของธุรกิจรถยนต์ให้เช่าของบริษัทจดทะเบียน	การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติ และอัตราค่าเช่าเทียบเคียงได้กับอัตราผลตอบแทนรายปีของธุรกิจรถยนต์ให้เช่าของบริษัทจดทะเบียน จึงเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสมและสมเหตุสมผล

รายชื่อบริษัทที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	ขนาดของรายการ (บาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของการทำรายการ	ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
			งวดปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2562	งวดปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2563		
	ล ะ 20.0000 (5) น า ย ประจักษ์ ตั้งคารวคุณ และ (6) นางละออ ตั้งคารวคุณ ถือหุ้นสัดส่วนร้อยละ 15.0000 แ ล ะ ร้ อ ย ล ะ 5.0000 ตามลำดับและดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการใน TOAH ทั้ง 6 ท่าน	- เจ้าหนี้อื่นๆ	617,668.20	0.00		
9. บริษัท พี ที เรียล เอสเตท จำกัด	■ TOAGH ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ ถือหุ้นทางอ้อมในบริษัท พี ที เรียล เอสเตท จำกัด ร้อยละ 73.9796	9.1 <u>ค่าเช่าที่ดิน</u> - ค่าเช่าที่ดิน - ค่าเสื่อมราคา สิทธิการใช้ที่ดินตามสัญญาเช่า - ดอกเบี้ยจ่าย สิทธิการใช้ที่ดินตามสัญญาเช่า (เทียบเท่ากับค่าเช่าที่ดิน 13,849,640.04 บาท) - เจ้าหนี้อื่นๆ - ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	 14,377,582.32 0.00 0.00 1,003,597.10 7,003,251.36	 0.00 12,939,047.73 2,476,021.80 0.00 0.00	บริษัทฯ เช่าที่ดินจากบริษัท พี ที เรียล เอสเตท จำกัด โดยเงื่อนไขสัญญา บริษัท พี ที เรียลเอสเตท จำกัด ผู้ให้เช่าเป็นผู้รับภาระค่าภาษีโรงเรือนและที่ดิน โดยบริษัทฯ สำรองจ่ายค่าภาษีให้กับอบต. และเรียกเก็บค่าภาษีตามค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง บริษัทฯ เช่าที่ดิน 2 แห่งจากบริษัท พี ที เรียล เอสเตท จำกัด ได้แก่ (1) โรงงานที่บางนา และ (2) โรงงานที่สำโรง เพื่อใช้เป็นพื้นที่ตั้งโรงงาน คลังสินค้า และอาคารสำนักงานของบริษัทฯ โดยมีอัตราค่าเช่าเป็นไปตามที่ตกลงกันระหว่างคู่สัญญา บริษัทฯ ได้ทำสัญญาเช่า กำหนดระยะเวลา 10 ปี นับตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2560 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม	การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติ โดยมีราคาและเงื่อนไขทั่วไปเสมือนทำรายการกับบุคคลภายนอก จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสมและสมเหตุสมผล การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการเกี่ยวกับสินทรัพย์/บริการ และรายการเช่าอสังหาริมทรัพย์เพื่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และเกิดขึ้นเพื่อความจำเป็น จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล

รายชื่อบริษัทที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	ขนาดของรายการ (บาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของการทำรายการ	ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
			งวดปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2562	งวดปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2563		
	▪ กรรมการของบริษัทฯ 6 ท่าน ได้แก่ (1) นายประจักษ์ ตั้งคารวคุณ (2) นางละออ ตั้งคารวคุณ (3) นายวนรัชต์ ตั้งคารวคุณ และ (4) นายจตุภัทร์ ตั้งคารวคุณ (5) นายณัฏฐวุฒิ ตั้งคารวคุณ และ (6) นางบุศทรี หวั่งหลี เป็นผู้ถือหุ้นของบริษัท พี ที เรียล เอสเตท จำกัด โดยถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 5.0000 ร้อยละ 5.0000 ร้อยละ 3.0804 ร้อยละ 3.0804 ร้อยละ 3.0804และร้อยละ 3.0804 ตามลำดับ ▪ มีกรรมการร่วมกัน 4 ท่าน ได้แก่ (1) นายประจักษ์ ตั้งคารวคุณ (2) นางละออ ตั้งคารวคุณ (3) นายวนรัชต์ ตั้งคารวคุณ และ (4) นางบุศทรี หวั่งหลี				2569 โดยมีอัตราค่าเช่าที่ประเมินโดยผู้ประเมินราคาอิสระที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ต.	
10. บริษัท เฟิลปส์ ดอด์จ อินเตอร์	▪ กรรมการของบริษัทฯ 1 ท่าน ได้แก่ นายวนรัชต์ ตั้งคารวคุณ เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่	10.1 <u>รายได้จากการขาย</u> - ขายสุทธิ - ลูกหนี้การค้า	 596,623.32 96,032.71	 2,121,978.57 524,678.82	บริษัทฯ ขายสินค้าสีทาอาคาร และผลิตภัณฑ์ Hardware ให้แก่ บ. เพ้สปส์ ดอด์จฯ ซึ่งนำไปใช้กิจการของ บ.	การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการธุรกิจปกติโดยมีราคาและเงื่อนไขทั่วไปเสมือนทำรายการ

รายชื่อบริษัทที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	ขนาดของรายการ (บาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของการทำรายการ	ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
			งวดปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2562	งวดปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2563		
เนชั่นแนล (ไทยแลนด์) จำกัด	ของบริษัท เฟัลปส์ ดอด์จ อินเตอร์เนชั่นแนล (ไทยแลนด์) จำกัด โดยถือหุ้นในบริษัท สตาร์ค คอร์เปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) จำกัด ร้อยละ 69.29 ซึ่งบริษัท สตาร์ค คอร์เปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นในบริษัท เฟัลปส์ ดอด์จ อินเตอร์เนชั่นแนล (ไทยแลนด์) จำกัด ร้อยละ 99.2790 ■ มีกรรมการ ร่วมกัน 1 ท่าน ได้แก่ นายวนรัชต์ ตั้งคารวคุณ				เฟัลปส์ฯ โดยมีราคาและเงื่อนไขทั่วไปเสมือนกับการทำรายการกับบุคคลภายนอก	กับบุคคลภายนอก จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสมและสมเหตุสมผล
		10.2 <u>รายได้ค่าบริการด้าน IT</u> - รายได้ค่าบริการ IT	480,000.00	480,000.00	บริษัทฯ ทำสัญญาบริการกับบริษัท เฟัลปส์ ดอด์จ อินเตอร์เนชั่นแนล (ไทยแลนด์) จำกัด เพื่อให้บริการ Data Center Co-location และบริการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น บริการด้านจัดหาอุปกรณ์โปรแกรมคอมพิวเตอร์ บริการซ่อมแซมบำรุงรักษา โดยคิดค่าบริการเป็นไปตามที่ตกลงกันระหว่างคู่สัญญา บริษัทฯ ได้ทำสัญญาบริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยมีอายุสัญญา	การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติ อย่างไรก็ดี ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2563 บริษัทฯ ได้ทำสัญญาฉบับใหม่ โดยมีราคาและเงื่อนไขทั่วไปเสมือนทำรายการกับบุคคลภายนอก

รายชื่อบริษัทที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	ขนาดของรายการ (บาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของการทำรายการ	ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
			งวดปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2562	งวดปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2563		
					1 ปี นับตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2563 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2563 โดยมีราคาและเงื่อนไขทั่วไปเสมือนกับการทำรายการกับบุคคลภายนอก	
11. บริษัท ยิปมั่นเทค จำกัด	▪ TOAGH ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ ถือหุ้นโดยตรงในบริษัท ยิปมั่นเทค จำกัด ร้อยละ 51.0000 ▪ มีกรรมการร่วมกัน 2 ท่าน ได้แก่ (1) นายจตุภัทร์ ตั้งคารวคุณ และ (2) นางบุศทรี หวั่งหลี	11.1 <u>รายได้จากการขาย</u> - ขายสุทธิ - ลูกหนี้การค้า	5,854,485.40 474,973.00	2,876,379.28 98,085.06	บริษัทฯ ขายสินค้ากลุ่มผลิตภัณฑ์เคมีก่อสร้าง ผลิตภัณฑ์สีอุตสาหกรรม และผลิตภัณฑ์สีทาอาคาร ให้แก่ บริษัท ยิปมั่นเทค จำกัด เพื่อนำไปใช้ในงานรับเหมาให้กับลูกค้าโครงการของบริษัท ยิปมั่นเทค จำกัด โดยมีราคาและเงื่อนไขทั่วไปเสมือนกับการทำรายการกับบุคคลภายนอก	การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการธุรกิจปกติโดยมีราคาและเงื่อนไขทั่วไปเสมือนทำรายการกับบุคคลภายนอกจึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสมและสมเหตุสมผล
		11.2 <u>รายได้ค่าเช่าอาคารสำนักงาน</u> - รายได้ค่าเช่าสำนักงาน - รายได้ค่าบริการ - ลูกหนี้ค่าบริการ - เงินประกันค่าบริการ	0.00 0.00 0.00 0.00	674,171.94 1,886,277.91 444,973.88 165,353.65	บริษัทฯ ให้ บจก.ยิปมั่นเทค เช่าพื้นที่อาคารสำนักงาน ในบริเวณเดียวกันกับอาคารสำนักงานของบริษัทฯ ที่อาคารอื้อจือเหลียง โดยมีอัตราค่าเช่าเป็นไปตามที่ตกลงกันระหว่างคู่สัญญา บริษัทฯ ได้ทำสัญญาเช่าพื้นที่ในอาคารมีกำหนดเวลา 1 ปี นับตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2563 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2563 โดยคิดค่าเช่าเป็นรายเดือนคำนวณจากพื้นที่ใช้งานจริง โดยกำหนดอัตราค่า	การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2563 บริษัทฯ ได้ทำสัญญาเช่าฉบับใหม่ โดยมีอัตราค่าเช่าและเงื่อนไขการเช่าเป็นไปตามราคาที่ประเมินโดยผู้ประเมินราคาอิสระที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ต. และอัตราค่าบริการที่เกี่ยวกับพื้นที่คลังสินค้า เป็นไปตามการให้บริการและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น

รายชื่อบริษัทที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	ขนาดของรายการ (บาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของการทำรายการ	ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
			งวดปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2562	งวดปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2563		
					เช่าเป็นไปตามค่าเช่าที่เทียบเคียงราคาตลาด	จริง จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสมและสมเหตุสมผล
		11.3 รายได้อื่นๆ - รายได้อื่นๆ - รายได้ค้างรับ	 0.00 0.00	 5,000,000.00 0.00	บริษัทฯ เข้าร่วมกิจกรรม Loyalty Program กลุ่มสินค้ายิปซั่ม ของบริษัท ยิปมั่นเทค จำกัด โดยมีเงื่อนไขตามที่ตกลงกัน	การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติโดยมีราคาและเงื่อนไขทั่วไปเสมือนทำรายการกับบุคคลภายนอกจึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสมและสมเหตุสมผล
		11.4 รายการซื้อ - ซื้อสินค้าสำเร็จรูปเพื่อขาย - เจ้าหนี้การค้า	 227,243,951.97 29,361,675.90	 598,083,277.86 45,895,691.01	บริษัทฯ ซื้อสินค้าที่บริษัท ยิปมั่นเทค จำกัด ผลิตทั้งหมดมาเพื่อจัดจำหน่ายในทุกช่องทางการจัดจำหน่ายของบริษัทฯ ตามมติ BOD ครั้งที่ 5/62 วันที่ 18 มิถุนายน 2562 กำหนดราคาเป็นไปตามที่ตกลงกันระหว่างคู่สัญญาโดยราคาที่ตกลงเสมือนการทำรายการกับบุคคลภายนอก	การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติโดยมีราคาและเงื่อนไขทั่วไปเสมือนทำรายการกับบุคคลภายนอกจึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสมและสมเหตุสมผล
		11.5 ค่าใช้จ่ายอื่นๆ - ค่าเช่าโกดัง - ค่าเสื่อมราคา สิทธิการใช้อาคารตามสัญญาเช่า - ดอกเบี้ยจ่าย สิทธิการใช้อาคารตามสัญญาเช่า	 296,000.00 0.00 0.00	 592,000.00 284,973.32 20,348.97	บริษัทฯ เช่าพื้นที่คลัง 2 แห่งจากบริษัท ยิปมั่น เทค จำกัด ได้แก่ (1) พื้นที่คลังที่นครสวรรค์ และ (2) พื้นที่คลังที่บางพลี เพื่อใช้เป็นพื้นที่คลังสินค้าและสำนักงาน อัตราค่าเช่าเป็นไปตามที่ตกลงกันระหว่างคู่สัญญา โดยมีอัตราค่าเช่าตามราคาตลาดกำหนดระยะเวลา 1 ปี	การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติโดยมีราคาและเงื่อนไขทั่วไปเสมือนทำรายการกับบุคคลภายนอก จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสมและสมเหตุสมผล

รายชื่อบริษัทที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	ขนาดของรายการ (บาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของการทำรายการ	ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
			งวดปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2562	งวดปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2563		
		(เทียบเท่ากับค่าเช่าโกดังสำนักงาน 888,000.00 บาท) - ค่าขนส่ง - ค่าจ้างบริการ - ค่าใช้จ่ายเงินสนับสนุน - เจ้าหนี้อื่นๆ	 2,345,893.48 0.00 0.00 2,240,658.71	 36,792,606.45 884,000.00 809,914.25 2,974,217.61	นับตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน 2562 ถึงวันที่ 31 สิงหาคม 2563 และได้ทำการต่อสัญญาเช่ากำหนดระยะเวลา 3 ปี นับตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน 2563 ถึงวันที่ 31 สิงหาคม 2566 อัตราเช่าคงเดิม บริษัทฯได้ว่าจ้างบริษัท ยิปมั่น เทค จำกัด บริหารคลังสินค้าที่บริษัทฯเช่า โดยทำสัญญาบริการคลังสินค้า ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2563 ถึงวันที่ 31 สิงหาคม 2563 และได้ต่อสัญญากำหนดระยะเวลา 3 ปี นับตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน 2563 ถึงวันที่ 31 สิงหาคม 2566 และได้ให้บริษัท ยิปมั่น เทค จำกัด ดำเนินการขนส่งสินค้าให้ลูกค้าของบริษัทฯทันที เพื่อการบริการที่รวดเร็ว และลดต้นทุนการขนส่ง โดยมีราคาและเงื่อนไขเทียบเคียงกับขนส่งทั่วไป	
12. บริษัท ฟาสต์- มิกซ์ จำกัด	▪ TOAGH ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ ถือหุ้นโดยตรงในบริษัท ฟาสต์-มิกซ์ จำกัด ร้อยละ 80.0000 ▪ มีกรรมการร่วมกัน 2 ท่าน ได้แก่ (1) นายจตุภัทร์	12.1 <u>รายได้จากการขาย</u> - ขายสุทธิ - รายได้อื่นๆ - ขายทรัพย์สิน - ลูกหนี้อื่นๆ	 4,005.00 0.00 99,999.00 0.00	 0.00 15,833.00 0.00 12,840.00	รายได้อื่นๆ เป็นค่าดำเนินการลงทะเบียนกรมการค้าต่างประเทศ โดยคิดราคาเป็นไปตามค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง	การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติ โดยคิดราคาตามค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีสมเหตุสมผล

รายชื่อบริษัทที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	ขนาดของรายการ (บาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของการทำรายการ	ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
			งวดปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2562	งวดปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2563		
	ตั้งคารวคุณ และ (2) นางบุศทรี หวั่งหลี					
		12.2 รายการซื้อ - ซื้อวัตถุดิบ - ซื้อสินค้าสำเร็จรูปเพื่อขาย - เจ้าหนี้การค้า	 21,105,400.00 34,417,312.00 16,425,846.06	 8,564,750.00 127,261,059.00 13,055,449.85	เป็นรายการซื้อวัตถุดิบเพื่อใช้ในการผลิตสินค้า ทั้งนี้ บริษัทฯ ซื้อวัตถุดิบดังกล่าวจาก บริษัท ฟาสต์-มิกซ์ จำกัด กำหนดราคาเป็นไปตามที่ตกลงกันระหว่างคู่สัญญาโดยราคาที่ตกลงเสมือนการทำรายการกับบุคคลภายนอก บริษัทฯ ซื้อสินค้าผลิตภัณฑ์ปูนต่างๆ เพื่อจำหน่ายต่อให้กับลูกค้าของบริษัทฯ เพื่อการบริการที่ครบวงจร โดยมีราคาและเงื่อนไขทางการค้าเทียบเคียงกับตลาด	การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติโดยมีราคาและเงื่อนไขทั่วไปเสมือนทำรายการกับบุคคลภายนอกจึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสมและสมเหตุสมผล
		12.3 ค่าใช้จ่ายอื่นๆ - ค่าขนส่ง - ค่าเช่าคลัง - ค่าบริการคลัง - Support Material Other - เจ้าหนี้อื่นๆ	 2,999,200.00 0.00 0.00 9,450.00 841,127.00	 4,956,360.00 26,250.00 105,000.00 4,530.00 751,626.50	บริษัทฯ เช่าพื้นที่คลังนครปฐม จากบริษัท ฟาสต์-มิกซ์ จำกัด เพื่อใช้เป็นพื้นที่เก็บสินค้าของบริษัทฯ อัตราค่าเช่าเป็นไปตามที่ตกลงกันระหว่างคู่สัญญาโดยมีอัตราค่าเช่าตามราคาตลาด กำหนดระยะเวลา 1 ปี นับตั้งแต่ วันที่ 1 มิถุนายน 2563 ถึง 31 พฤษภาคม 2564 บริษัทฯได้ว่าจ้าง บริษัท ฟาสต์-มิกซ์ จำกัด บริหารคลังสินค้าที่บริษัทฯเช่าโดยทำสัญญาบริการคลังสินค้า ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2563 ถึงวันที่ 31	การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติโดยมีราคาและเงื่อนไขทั่วไปเสมือนทำรายการกับบุคคลภายนอกจึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสมและสมเหตุสมผล

รายชื่อบริษัทที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	ขนาดของรายการ (บาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของการทำรายการ	ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
			งวดปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2562	งวดปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2563		
					พฤษภาคม 2564 และได้ให้ทางบริษัท ฟาสต์-มิกซ์ จำกัด ดำเนินการขนส่งให้ลูกค้าของบริษัทฯทันที เพื่อการบริการที่รวดเร็ว และลดต้นทุนการขนส่ง โดยมีราคาและเงื่อนไขเทียบเคียงกับขนส่งทั่วไป	
13. บริษัท ธนากร ผลิตภัณฑ์น้ำมันพืช จำกัด	■ นายเขม หวั่งหลี ซึ่งเป็นคู่สมรสของนางบุศทรี หวั่งหลี(กรรมการ) ถือหุ้นร้อยละ 0.8333 และดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการของบริษัท ธนากรผลิตภัณฑ์น้ำมันพืช จำกัด	13.1 <u>รายการซื้อ</u> - ซื้อวัตถุดิบ	30,189,910.00	54,281,070.00	บริษัทฯซื้อวัตถุดิบจากบริษัท ธนากรผลิตภัณฑ์น้ำมันพืช จำกัด เพื่อใช้ในการผลิตสินค้าประเภทสีน้ำมัน โดยมีราคาและเงื่อนไขทั่วไปเสมือนกับการทำรายการกับบุคคลภายนอก เป็นการจัดซื้อผ่านกระบวนการจัดซื้อปกติ	การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติโดยมีราคาและเงื่อนไขทั่วไปเสมือนทำรายการกับบุคคลภายนอก จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสมและสมเหตุสมผล
		13.2 <u>ค่าใช้จ่ายอื่นๆ</u> - ค่าใช้จ่ายเงินสนับสนุน - เจ้าหนี้อื่นๆ	 0.00 0.00	 1,141,524.88 111,649.99	บริษัทฯซื้อน้ำมันพืชจากบริษัท ธนากรผลิตภัณฑ์น้ำมันพืช จำกัด เพื่อจัดเป็นถุงยังชีพมอบให้แก่ชุมชนช่วยเหลือ COVID-19 โดยมีราคาและเงื่อนไขทั่วไปเสมือนกับการทำรายการกับบุคคลภายนอก เป็นการจัดซื้อผ่านกระบวนการจัดซื้อปกติ	การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติโดยมีราคาและเงื่อนไขทั่วไปเสมือนทำรายการกับบุคคลภายนอก จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสมและสมเหตุสมผล
14. บริษัท ดีไซน์ซิงค์ จำกัด	■ TOAP ถือหุ้นทางตรงในบริษัท ดีไซน์ซิงค์ จำกัด ร้อยละ12.0000	14.1 <u>ค่าใช้จ่ายอื่นๆ</u> - แผนงานส่งเสริมการขาย	0.00	480,000.00	บริษัทฯจ้าง บจก.ดีไซน์ซิงค์ ออกแบบตกแต่งร้านค้า โดยมีราคาและเงื่อนไขทั่วไปเสมือนกับการทำรายการกับบุคคลภายนอก เป็นการจัดซื้อผ่านกระบวนการจัดซื้อปกติ	การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติโดยมีราคาและเงื่อนไขทั่วไปเสมือนทำรายการกับบุคคลภายนอก จึง

รายชื่อบริษัทที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	ขนาดของรายการ (บาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของการทำรายการ	ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
			งวดปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2562	งวดปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2563		
	▪ มีกรรมการร่วมกัน 1 ท่าน ได้แก่ นายจตุภัทร์ ตั้งคารวคุณ					พิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสมและสมเหตุสมผล
15. บริษัท ฮอกไกโด อินเตอร์เนชั่นแนล แฟรนไชส์ จำกัด	▪ TOAGH ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ ถือหุ้นทางอ้อมในบริษัท ฮอกไกโด อินเตอร์เนชั่นแนล แฟรนไชส์ จำกัด ร้อยละ 66.6167 ▪ กรรมการของบริษัทฯ 2 ท่าน ได้แก่ (1) นายประจักษ์ ตั้งคารวคุณ (2) นายวนรัชต์ ตั้งคารวคุณ เป็นผู้ถือหุ้นของ บริษัท ฮอกไกโด อินเตอร์เนชั่นแนล แฟรนไชส์ จำกัด โดยแต่ละท่านถือหุ้นสัดส่วนร้อยละ 0.0001 ▪ มีกรรมการร่วมกัน 2 ท่าน ได้แก่ (1) นายประจักษ์ ตั้งคารวคุณ (2) นายวนรัชต์ ตั้งคารวคุณ	15.1 ค่าใช้จ่ายอื่นๆ - ค่าใช้จ่ายเงินสนับสนุน - เจ้าหนี้อื่นๆ	 0.00 0.00	 2,296,000.00 0.00	บริษัทฯซื้อนมฮอกไกโด จากบริษัท ฮอกไกโด อินเตอร์เนชั่นแนล แฟรนไชส์ จำกัด เพื่อจัดเป็นถุงยังชีพมอบให้แก่ชุมชนช่วยเหลือCOVID-19 โดยมีราคาและเงื่อนไขทั่วไปเสมือนกับการทำรายการกับบุคคลภายนอก เป็นการจัดซื้อผ่านกระบวนการจัดซื้อปกติ	การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติโดยมีราคาและเงื่อนไขทั่วไปเสมือนทำรายการกับบุคคลภายนอก จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสมและสมเหตุสมผล

รายชื่อบริษัทที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	ขนาดของรายการ (บาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของการทำรายการ	ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
			งวดปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2562	งวดปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2563		
16. บริษัท ฮอกไกโด ฟู้ด แอนด์ เบฟเวอเรจ จำกัด	■ TOAGH ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ ถือหุ้นทางอ้อมในบริษัท ฮอกไกโด ฟู้ดแอนด์ เบฟเวอเรจ จำกัด ร้อยละ 66.6300กรรมการของบริษัทฯ 2 ท่าน ได้แก่ (1) นายประจักษ์ ตั้งคารวคุณ (2) นายวนรัชต์ ตั้งคารวคุณ เป็นผู้ถือหุ้นของ บริษัท ฮอกไกโด ฟู้ด แอนด์ เบฟเวอเรจ จำกัด โดยแต่ละท่านถือหุ้นสัดส่วนร้อยละ 0.0001 ■ มีกรรมการร่วมกัน 2 ท่าน ได้แก่ (1) นายประจักษ์ ตั้งคารวคุณ (2) นายวนรัชต์ ตั้งคารวคุณ	16.1 ค่าใช้จ่ายอื่นๆ - ค่าใช้จ่ายเงินสนับสนุน - เจ้าหนี้อื่นๆ	 0.00 0.00	 183,248.72 101,641.25	บริษัทฯซื้อถั่วมารูโจ้ จากบริษัท ฮอกไกโด ฟู้ด แอนด์ เบฟเวอเรจ จำกัด เพื่อจัดเป็นถุงยังชีพมอบให้แก่ชุมชนช่วยเหลือCOVID-19 โดยมีราคาและเงื่อนไขทั่วไปเสมือนกับการทำรายการกับบุคคลภายนอก เป็นการจัดซื้อผ่านกระบวนการจัดซื้อปกติ	การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติโดยมีราคาและเงื่อนไขทั่วไปเสมือนทำรายการกับบุคคลภายนอก จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสมและสมเหตุสมผล
17. บริษัท ปิง สุรวงศ์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	■ กรรมการของบริษัทฯ 1 ท่าน ได้แก่ นายประจักษ์ตั้งคารวคุณ เป็นผู้ถือหุ้นในบริษัท ปิง สุรวงศ์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ร้อยละ 25.0000 ■ มีกรรมการ ร่วมกัน 1 ท่าน ได้แก่ นายประจักษ์ ตั้งคารวคุณ	17.1 ค่าใช้จ่ายอื่นๆ - ค่ารับรอง	 0.00	 21,143.20	บริษัทฯ เลี้ยงรับรองลูกค้า โดยสั่งอาหารจากบริษัท ปิง สุรวงศ์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด โดยมีราคาและเงื่อนไขทั่วไปเสมือนกับการทำรายการกับบุคคลภายนอก	การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติ โดยมีราคาและเงื่อนไขทั่วไปเสมือนทำรายการกับบุคคลภายนอก จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสมและสมเหตุสมผล

รายชื่อบริษัทที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	ขนาดของรายการ (บาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของการทำรายการ	ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
			งวดปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2562	งวดปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2563		
18. บริษัท เบส ออโต้ เซลส์ จำกัด	▪ มีกรรมการร่วมกัน 2 ท่าน ได้แก่ (1) นายวนรัชต์ ตั้งคารวคุณ และ (2) นายณัฏฐวุฒิ ตั้งคารวคุณ	18.1 ค่าใช้จ่ายอื่นๆ - ค่าใช้จ่ายเงินสนับสนุน - ค่าเสื่อมราคา-สิทธิการใช้-ยานพาหนะ - ดอกเบี้ยจ่าย-สิทธิการใช้-ยานยนต์ตามสัญญาเช่า - เจ้าหนี้อื่น	 0.00 0.00 0.00 0.00	 549,000.00 19,787.57 2,670.14 10,593.00	บริษัทฯ ซื้อรถฉุกเฉินจากบริษัท เบส ออโต้ เซลส์ จำกัด เพื่อมอบให้มูลนิธิดอยเวียงแก้ว และเช่ารถ โดยมีราคาและเงื่อนไขทั่วไปเสมือนกับการทำรายการกับบุคคลภายนอก	การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติ โดยมีราคาและเงื่อนไขทั่วไปเสมือนทำรายการกับบุคคลภายนอก จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสมและสมเหตุสมผล
19. บริษัท ฟู้ดฮับ รีเทล จำกัด	▪ นายประจักษ์ ตั้งคารวคุณ (ประธานกรรมการของบริษัทฯ) ถือหุ้นใหญ่ร้อยละ 99.9996 นายจตุภัทร์ ตั้งคารวคุณ ถือหุ้นร้อยละ 0.0002	19.1 รายได้ค่าเช่าอาคาร - รายได้ค่าเช่าอาคาร - รายได้ค่าบริการ	 200,000.00 200,000.00	 0.00 0.00	บริษัทฯ ให้เช่าพื้นที่แก่บริษัท ฟู้ดฮับ รีเทล จำกัด สำหรับการดำเนินธุรกิจร้านสะดวกซื้อที่โรงงานบางนา อายุสัญญาเช่า 3 ปี นับตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2562 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2564 โดยคิดอัตราค่าเช่าและเงื่อนไขการเช่าทั่วไปเสมือนกับการทำรายการกับบุคคลภายนอก แต่ได้มีหนังสือสัญญาบอกเลิกการเช่าตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน 2562 เป็นต้นไป	การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ โดยมีอัตราค่าเช่าและเงื่อนไขการเช่าทั่วไปเสมือนทำรายการกับบุคคลภายนอก จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสมและสมเหตุสมผล
20. บริษัท ดองกิ ทองหล่อ จำกัด	▪ TOAGH ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ ถือหุ้นทางอ้อมใน บริษัท ดองกิ ทองหล่อ จำกัด ร้อยละ 18.00	20.1 ค่าใช้จ่ายอื่นๆ - ค่ารับรอง	 846,025.42	 0.00	บริษัทฯ ซื้อกระเช้าของขวัญสำหรับลูกค้า โดยราคาที่ซื้อขายเสมือนการทำรายการกับบุคคลภายนอก	การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติโดยมีราคาและเงื่อนไขทั่วไปเสมือนทำรายการกับบุคคลภายนอก จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสมและสมเหตุสมผล

8.2.1 มาตรการและขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวโยงกัน

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 26/2559 เมื่อวันที่ 21 ธันวาคม 2559 ได้พิจารณาอนุมัตินโยบายการทำรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวโยงกัน และหลักการในการทำรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวโยงกันซึ่งมีข้อตกลงทางการค้าซึ่งมีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป โดยสามารถสรุปได้ดังนี้

ในการทำรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวโยงกันของบริษัทฯ และบริษัทย่อย บริษัทฯ จะปฏิบัติให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของ พ.ร.บ. หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือ คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ฯ ตลอดจนการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยรายการระหว่างกันในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ และแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (56-1) ด้วย ในการทำรายการดังกล่าว บริษัทฯ จะทำการตรวจสอบและดูแลธุรกรรมที่เกิดขึ้น โดยไม่มีผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับผลประโยชน์ดังกล่าวมีส่วนในการตัดสินใจเกี่ยวกับรายการระหว่างกันที่เกิดขึ้น

คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีขั้นตอนการอนุมัติรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวโยงกันอยู่ภายใต้กรอบจริยธรรมที่ดี โดยผ่านการกลั่นกรองจากคณะกรรมการตรวจสอบโดยคำนึงถึงประโยชน์ของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นเป็นหลัก และดูแลให้การปฏิบัติเป็นไปตามเกณฑ์ของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ฯ ตลอดจนพิจารณาการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวโยงกันต่อสาธารณชนให้มีความถูกต้องและครบถ้วน

ในกรณีที่เป็นรายการธุรกิจปกติหรือรายการสนับสนุนธุรกิจปกติของบริษัทฯ และเป็นรายการที่อาจเกิดขึ้นต่อเนื่องในอนาคต บริษัทฯ มีนโยบายในการกำหนดกรอบของรายการดังกล่าวซึ่งจะต้องมีข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ตนมีสถานะเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง และไม่ก่อให้เกิดการถ่ายเทผลประโยชน์ และ/หรือ สามารถแสดงให้เห็นได้ว่าการทำรายการดังกล่าวมีการกำหนดราคาหรือเงื่อนไขที่สมเหตุสมผลหรือเป็นธรรม และหากคณะกรรมการบริษัทมีมติอนุมัติกรอบการทำรายการข้างต้นเป็นหลักการทั่วไป ฝ่ายบริหารของบริษัทฯ ย่อมสามารถดำเนินการทำรายการที่มีลักษณะเป็นไปตามกรอบที่กำหนดไว้ไปได้ในทันทีโดยไม่ต้องนำรายการดังกล่าวเสนอขออนุมัติจากคณะกรรมการอีกครั้ง และบริษัทฯ จะจัดทำรายงานสรุปการทำธุรกรรมรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวโยงกัน เพื่อรายงานในที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ และการประชุมคณะกรรมการบริษัทในทุกไตรมาส เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของสำนักงาน ก.ล.ต. คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์ฯ

หากมีการเข้าทำรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวโยงกันที่เป็นธุรกรรมอื่น บริษัทฯ จะต้องเสนอให้คณะกรรมการตรวจสอบให้ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของราคา รวมถึงความสมเหตุสมผลของรายการนั้นๆ

ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการที่เกี่ยวโยงกันที่เกิดขึ้น บริษัทฯ จะจัดให้มีบุคคลที่มีความรู้ ความชำนาญพิเศษ เช่น ผู้สอบบัญชีหรือผู้ประเมินราคาทรัพย์สินที่มีความเป็นอิสระเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวโยงกันดังกล่าว เพื่อประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการบริษัทหรือผู้ถือหุ้น แล้วแต่กรณี โดยที่ผู้ที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือมีส่วนได้ส่วนเสียในการทำรายการจะไม่มีสิทธิออกเสียงในการพิจารณาอนุมัติการทำรายการที่เกี่ยวโยง เพื่อให้มีความมั่นใจว่าการเข้าทำรายการดังกล่าวจะไม่เป็นการโยกย้าย หรือถ่ายเทผลประโยชน์ของบริษัทฯ แต่เป็นการทำรายการที่ได้คำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นทุกรายเป็นสำคัญ ทั้งนี้ บริษัทฯ จะเปิดเผยรายการระหว่างกันไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ รายงานประจำปี และแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีของบริษัทฯ (แบบ 56-1)

8.2.2 นโยบายการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

ในกรณีที่มีการเข้าทำรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวโยงกันในอนาคต บริษัทฯ จะปฏิบัติให้เป็นไปตามพ.ร.บ. หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ฯ ทั้งนี้ การเข้าทำรายการดังกล่าวจะไม่เป็นการโยกย้าย หรือถ่ายเทผลประโยชน์ของบริษัทฯ แต่เป็นการทำรายการที่ได้คำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นทุกรายเป็นสำคัญ

ในกรณีที่เป็นรายการธุรกิจปกติหรือรายการสนับสนุนธุรกิจปกติ และเป็นรายการที่เกิดขึ้นต่อเนื่องในอนาคต บริษัทฯ จะกำหนดหลักเกณฑ์ และแนวทางในการปฏิบัติให้เป็นไปตามลักษณะการค้าโดยทั่วไป โดยอ้างอิงกับราคาและเงื่อนไขที่เหมาะสมและยุติธรรม สมเหตุสมผล สามารถตรวจสอบได้ และนำเสนอให้คณะกรรมการตรวจสอบให้ความเห็นและคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาอนุมัติกรอบการทำรายการดังกล่าว

นอกจากนี้ หากมีการทำรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวโยงกันหรือมีการเปลี่ยนแปลงข้อตกลงและเงื่อนไขเกี่ยวกับธุรกรรมระหว่างกันกับผู้ถือหุ้นใหญ่ กรรมการ ผู้บริหารหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งหรือบุคคลที่มีความเกี่ยวโยงกันของบริษัทฯ กรรมการที่มีส่วนได้เสียจะไม่เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการในวาระที่เกี่ยวกับการพิจารณาการเข้าทำธุรกรรมดังกล่าว

ส่วนที่ 3
งบการเงิน

ส่วนที่ 3 งบการเงิน

9. ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ

9.1 สรุปรายงานการตรวจสอบบัญชี

ประจำงวด	ผู้สอบบัญชี	สรุปรายงานการตรวจสอบ
งบการเงินรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563	คุณนภนุช อภิชาตเสถียร ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 5266 จาก บริษัท ไพร้ซวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอบีเอเอส จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ต.	ผู้สอบบัญชีได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของบริษัทฯ และงบการเงินเฉพาะกิจการ ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวม และงบกระแสเงินสดรวม สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินรวม รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ และได้ตรวจสอบงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัทฯ ด้วยเช่นกัน โดยผู้สอบบัญชีเห็นว่า งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงฐานะการเงินรวมของ บริษัท ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (กลุ่มกิจการ) และฐานะการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563 และผลการดำเนินงานรวมและผลการดำเนินงานเฉพาะกิจการ รวมถึงกระแสเงินสดรวมและกระแสเงินสดเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน
งบการเงินรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562	คุณกรองแก้ว ลิมป์กิตติกุล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 5874 จาก บริษัท สำนักงาน อีวาย ซึ่งเป็นผู้สอบบัญชีที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ต.	ผู้สอบบัญชีได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 2561 และ 2562 ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงินรวม งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบกระแสเงินสดรวม สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินรวม รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ และได้ตรวจสอบงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัทฯ ด้วยเช่นกัน โดยผู้สอบบัญชีเห็นว่างบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 2561 และ 2562 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของบริษัทฯ และบริษัทย่อย และเฉพาะกิจการของบริษัทฯ โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน
งบการเงินรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2561	คุณศุภชัย ปัญญาวัฒโน ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 3930 จาก บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด ซึ่งเป็นผู้สอบบัญชีที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ต.	

9.2 ตารางสรุปงบการเงินรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 2562 และ 2563

งบแสดงฐานะการเงินรวม	งบการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม					
	2561		2562		2563	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
สินทรัพย์						
สินทรัพย์หมุนเวียน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	1,866.6	12.5	1,590.9	10.1	2,419.8	14.7
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน	-	-	-	-	4,224.0	25.6
เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อค้า	4,483.3	30	5,261.9	33.5	2,912.6	17.7
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	3,068.6	20.6	3,037.4	19.4	-	-
ส่วนของลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อที่ครบกำหนดชำระในหนึ่งปี	62.3	0.4	53.4	0.3	51.7	0.3
สินค้าคงเหลือ	2,395.6	16	2,212.1	14.1	2,163.0	13.1
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	156.4	1.1	178.6	1.1	215.4	1.3
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	**12,032.8**	**80.6**	**12,334.3**	**78.5**	**11,986.5**	**72.7**
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น						
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ – สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระในหนึ่งปี	125.9	0.8	117.2	0.7	128.2	0.8
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	-	-	-	-	5.7	0.0
เงินลงทุนระยะยาวอื่น	5.7	0.04	5.7	0.0	-	-
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	14.3	0.1	13.5	0.1	12.7	0.1
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	2,295.2	15.4	2,756.6	17.6	2,691.1	16.3
สินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	-	-	1,258.2	7.6
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	329.1	2.2	315.3	2.0	197.0	1.2
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	75.3	0.5	105.1	0.7	147.1	0.9
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	57.6	0.4	59.0	0.4	59.8	0.4
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	**2,903.1**	**19.4**	**3,372.4**	**21.5**	**4,499.8**	**27.3**
รวมสินทรัพย์	**14,935.9**	**100**	**15,706.7**	**100**	**16,486.3**	**100.0**
หนี้สินและส่วนของเจ้าของ						
หนี้สินหมุนเวียน						
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	985.0	6.6	575.0	3.7	200.0	1.2
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	3,987.0	26.7	3,752.3	23.9	2,975.2	18.1
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย	206.0	1.4	286.9	1.8	272.8	1.7

งบแสดงฐานะการเงินรวม	งบการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม					
	2561		2562		2563	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ครบกำหนด	-	-	-	-	152.0	0.9
ชำระภายในหนึ่งปี	67.0	0.4	59.9	0.4	90.0	0.5
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	**5,245.0**	**35.1**	**4,674.1**	**29.8**	**3,690.0**	**22.4**
หนี้สินไม่หมุนเวียน						
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	-	-	-	945.5	5.7
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	314.5	2.1	409.9	2.6	437.6	2.7
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	12.4	0.1	9.2	0.1	7.8	0.0
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	**326.9**	**2.2**	**419.1**	2.7	**1,390.9**	**8.4**
รวมหนี้สิน	**5,571.9**	**37.3**	**5,093.2**	**32.4**	**5,080.9**	**30.8**
ส่วนของผู้เจ้าของ						
ทุนเรือนหุ้น						
ทุนจดทะเบียน	*2,029.0*	*13.6*	*2,029.0*	*12.9*	*2,029.0*	*12.3*
ทุนออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว	2,029.0	13.6	2,029.0	12.9	2,029.0	12.3
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	5,761.5	38.6	5,761.5	36.7	5,761.5	34.9
กำไรสะสม	202.9	1.4	202.9	1.3	202.9	1.2
จัดสรรแล้ว-สำรองตามกฎหมาย	2,113.9	14.2	3,444.5	22.0	4,311.5	26.2
ยังไม่ได้จัดสรร	(687.7)	-4.6	(748.9)	-4.8	(890.8)	-5.4
รวมส่วนของผู้เป็นเจ้าของของบริษัทใหญ่	**9,419.6**	**63.1**	**10,689.0**	**68.1**	**11,414.1**	**69.2**
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	(55.5)	-0.4	(75.5)	-0.5	(8.7)	-0.05
รวมส่วนของเจ้าของ	**9,364.1**	**62.7**	**10,613.5**	**67.6**	**11,405.4**	**69.2**
รวมหนี้สินและส่วนของเจ้าของ	**14,935.9**	**100**	**15,706.7**	**100**	**16,486.3**	**100.0**

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม	งบการเงินรวม สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม					
	2561		2562		2563	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้						
รายได้จากการขาย	16,256.8	99.3	16,978.3	99.3	16,296.0	99.1
เงินปันผลรับ	14.8	0.1	12.0	0.1	14.7	0.1
รายได้อื่น	91.6	0.6	102.2	0.6	127.5	0.8
รวมรายได้	**16,363.2**	**100.0**	**17,092.5**	**100.0**	**16,438.2**	**100.0**
ค่าใช้จ่าย						
ต้นทุนขาย	10,871.8	66.4	11,026.1	64.5	10,286.9	62.6

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม	งบการเงินรวม สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม					
	2561		2562		2563	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
ค่าใช้จ่ายในการขาย	2,151.0	13.1	2,223.4	13.0	2,202.8	13.4
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	1,001.9	6.1	1,138.5	6.7	1,307.2	8.0
กำไร (ขาดทุน) จากอัตราแลกเปลี่ยน	35.2	0.2	64.8	0.4	(28.0)	-0.2
ขาดทุนจากสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน	8.1	0.0	-	-	35.3	0.2
(กำไร) จากเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อค้า	-	-	(90.0)	-0.5	-	-
รวมค่าใช้จ่าย	**14,067.8**	**86.0**	**14,362.8**	**84.0**	**13,804.2**	**84.0**
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายทางการเงินและภาษีเงินได้	**2,295.4**	**14.0**	**2,729.7**	16.0	**2,634.0**	**16.0**
ค่าใช้จ่ายทางการเงิน	(25.5)	-0.2	(18.6)	-0.1	(38.8)	-0.2
กำไรก่อนภาษีเงินได้	**2,269.9**	**13.9**	**2,711.1**	**15.9**	**2,595.2**	**15.8**
ภาษีเงินได้	(480.5)	-2.9	(569.9)	-3.3	(570.5)	-3.5
กำไรสำหรับปี/ งวด	**1,789.4**	**10.9**	**2,141.2**	**12.5**	**2,024.7**	**12.3**
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:						
รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง						
การวัดมูลค่าใหม่ของภาระผูกพันผลประโยชน์หลังออกจากงาน - สุทธิจากภาษี	(34.8)		1.3		(11.1)	
รายการที่จะจัดประเภทรายการใหม่ไปยังกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง						
ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่างบการเงิน - สุทธิจากภาษี	(94.8)		(61.2)		(28.5)	
ขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี - สุทธิจากภาษี	**(129.6)**		**(59.9)**		**(39.6)**	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	**1,659.8**		**2,081.4**		**1,985.1**	
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน)						
ส่วนที่เป็นของเจ้าของของบริษัทใหญ่	1,824.9		2,162.5		2,031.2	
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	(35.4)		(21.2)		(6.5)	
กำไรขาดทุนสำหรับปี/งวด	**1,789.4**		**2,141.3**		**2,024.7**	
การแบ่งปันกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม						
ส่วนที่เป็นของเจ้าของของบริษัทใหญ่	1,691.8		2,101.6		1,990.7	
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	(31.9)		(20.3)		(5.6)	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี/ งวด	**1,659.9**		**2,081.3**		**1,985.1**	
กำไรต่อหุ้น						
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาทต่อหุ้น)	**0.90**		**1.07**		**1.00**	

งบกระแสเงินสด	งบการเงินรวม สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		
	2561	2562	2563
	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน			
กำไรก่อนภาษีเงินได้	2,269.9	2,711.2	2,595.2
รายการปรับกระทบยอดกำไรสุทธิเป็นเงินสดรับ (จ่าย) จากกิจกรรมดำเนินงาน			
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	341.7	368.9	557.5
ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ (โอนกลับ)	(13.9)	14.6	92.8
ค่าเผื่อการลดมูลค่าสินค้าคงเหลือ (โอนกลับ)	(10.0)	37.2	(37.8)
ขาดทุน (กำไร) จากการจำหน่ายอาคารและอุปกรณ์	(0.0)	(1.0)	(2.1)
กำไรจาการจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	-	0.0	0.0
กำไรจากการยกเลิกและปรับปรุงสัญญาเช่า	-	-	0.0
กำไรจากการจำหน่ายสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน	-	-	(75.2)
กำไรจากการจำหน่ายเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อค้า	(18.4)	(42.0)	0.0
ตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	-	-	-
กำไรจากการขายเงินลงทุนระยะยาวอื่น	(0.3)	-	-
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	30.2	126.2	41.1
ขาดทุนจากมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน	-	-	110.4
กำไรจากเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อค้าที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	26.4	(48.0)	-
ดอกเบี้ยรับ	(24.1)	(26.7)	(27.3)
ต้นทุนทางการเงิน	25.5	18.6	38.8
เงินปันผลรับ	(14.8)	(12.1)	(14.7)
ขาดทุน (กำไร) จากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	(45.6)	30.0	20.7
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	(43.2)	(19.9)	(48.3)
Profit from operating activities before changes in operating assets and liabilities	**2,523.4**	**3,157.0**	**3,251.2**
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง			
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	(112.5)	20.1	(43.6)
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ	27.1	18.0	6.6
สินค้าคงเหลือ	(165.7)	134.5	74.5
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	12.1	(18.9)	(16.0)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(8.9)	(9.5)	(7.6)
หนี้สินดำเนินงาน เพิ่มขึ้น (ลดลง)			

งบกระแสเงินสด	งบการเงินรวม สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		
	2561	2562	2563
	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	136.8	(321.2)	(658.3)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	17.2	(7.2)	9.5
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	(4.0)	(29.2)	(26.9)
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	(1.7)	(3.2)	(1.4)
เงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	**2,423.8**	**2,940.4**	**2,587.9**
จ่ายภาษีเงินได้	(469.2)	(530.3)	(618.5)
เงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน	**1,954.6**	**2,410.1**	**1,969.5**
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน			
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(165.5)	(6.4)	(117.1)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	(673.0)	(745.3)	(355.7)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน	-	-	(14,659.8)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อค้า	-	(13,503.0)	-
เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อค้า (เพิ่มขึ้น) ลดลง	(22.9)	-	-
เงินลงทุนระยะยาวอื่นเพิ่มขึ้น	(5.7)	-	-
เงินสดรับจากการขายเงินลงทุนระยะยาวอื่น	0.3	-	-
เงินสดรับเพื่อซื้อที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	-	-	3.4
เงินสดรับเพื่อซื้อสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน	-	-	15,660.7
เงินสดรับจากการจำหน่ายเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อค้า	-	12,815.1	-
เงินสดรับจากการจำหน่ายอาคารและอุปกรณ์	2.8	6.3	-
ดอกเบี้ยรับ	19.8	28.6	14.6
เงินปันผลรับ	14.8	12.1	14.9
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	**(829.4)**	**(1,392.6)**	**561.0**
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน			
เงินสดจ่ายเพื่อลงทุนในบริษัทย่อยเพิ่มขึ้น	-	-	(27.0)
เงินสดจ่ายหนี้สินตามสัญญาเช่า	-	-	(179.0)
ชำระเงินกู้ระยะสั้นจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น	(220.0)	(410.0)	(375.0)
ชำระคืนเงินกู้ระยะยาวจากสถาบันการเงิน	(166.4)	-	-
เงินสดรับจากการเพิ่มทุนของบริษัทย่อย	1.3	-	-
เงินสดรับจากการเพิ่มทุน	-	-	-
ดอกเบี้ยจ่าย	(25.5)	(18.7)	(6.1)
จ่ายเงินปันผล	(710.1)	(831.9)	(1,095.7)
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	**(1,120.7)**	**(1,260.6)**	**(1,682.7)**

งบกระแสเงินสด	งบการเงินรวม สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		
	2561	2562	2563
	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	**4.5**	**(243.1)**	**847.8**
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	1,816.2	1,866.6	1,590.9
ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงอัตราแลกเปลี่ยนสำหรับเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	45.9	(32.6)	(18.9)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี/งวด	**1,866.6**	**1,590.9**	**2,419.8**

9.3 อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ	หน่วย	งบการเงินรวม สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		
		2561	2562	2563
<u>อัตราส่วนสภาพคล่อง</u>				
อัตราส่วนสภาพคล่อง	เท่า	2.3	2.6	3.2
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว	เท่า	1.8	2.1	2.6
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด	เท่า	0.4	0.5	1.9
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า	เท่า	5.3	5.5	5.2
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย	วัน	67	65	69
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ	เท่า	10.6	10.4	10.7
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย	วัน	34	35	34
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้	เท่า	3.6	3.9	4.4
ระยะเวลาชำระหนี้เฉลี่ย	วัน	101	93	81
Cash cycle	วัน	0	7	22
<u>อัตราส่วนแสดงความสามารถในการหากำไร</u>				
อัตรากำไรขั้นต้น	ร้อยละ	33.1	35.1	36.9
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน	ร้อยละ	13.7	15.3	15.3
อัตรากำไรอื่น	ร้อยละ	0.7	0.8	0.8
อัตราส่วนเงินสดต่อการทำกำไร	ร้อยละ	89.5	93.8	80.7
อัตรากำไรสุทธิ	ร้อยละ	11.2	12.7	12.4
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	ร้อยละ	20.1	21.4	18.4
<u>อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน</u>				
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	ร้อยละ	12.3	14.0	12.6
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร	ร้อยละ	100.5	99.4	379.2
อัตราการหมุนของสินทรัพย์	เท่า	1.1	1.1	4.1
<u>อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน</u>				
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	เท่า	0.6	0.5	0.4

อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ	หน่วย	งบการเงินรวม สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		
		2561	2562	2563
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย	เท่า	98.0	162.6	67.8
อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน (cash basis)	เท่า	1.0	0.9	2.1
อัตราการจ่ายเงินปันผล	ร้อยละ	39.7	50.0	51.5
อัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย (interest bearing debt) ต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	เท่า	0.1	0.1	0.1

10. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ
(Management Discussion and Analysis: MD&A)

10.1 ภาพรวมของการดำเนินธุรกิจและการเปลี่ยนแปลงที่มีนัยสำคัญ (Overview)

บริษัทฯ เป็นผู้ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์สีและสารเคลือบผิวชั้นนำในประเทศไทย และมีฐานการผลิตและเครือข่ายการจัดจำหน่ายที่ครอบคลุมทั่วประเทศและเขตประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน ผู้ก่อตั้งบริษัทฯ มีประสบการณ์มากกว่า 56 ปีในอุตสาหกรรมสีและสารเคลือบผิวสำหรับการผลิตผลิตภัณฑ์คุณภาพสูง และบริษัทฯ มีตราสินค้าที่ได้รับการยอมรับในตลาด เนื่องด้วยความเป็นผู้นำในด้านเทคโนโลยีและการบริการลูกค้า รวมถึงมีการค้นคว้าและพัฒนานวัตกรรมผลิตภัณฑ์คุณภาพสูงเพื่อตอบสนองความต้องการของผู้บริโภค โดยบริษัทฯ เชื่อว่า สถานะของบริษัทฯ ในการเป็นผู้นำตลาดในประเทศไทยเป็นผลมาจากการดำเนินกิจการอย่างมั่นคงมายาวนาน มีการประหยัดต่อขนาดการผลิต (Economies of Scale) จากการที่บริษัทฯ เป็นผู้ผลิตรายใหญ่ และประการสำคัญคือ บริษัทฯ ได้สร้างตราสินค้าของบริษัทฯ ให้เป็นที่รู้จักและเป็นที่จดจำของผู้บริโภคอย่างแพร่หลาย และมีช่องทางการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ที่ครอบคลุมพื้นที่อย่างกว้างขวางเมื่อเทียบกับผู้ประกอบการรายอื่นในประเทศ

นอกจากนี้บริษัทฯ ยังเพิ่มประสิทธิภาพการแข่งขันและการทำกำไรของบริษัทฯ ด้วยกลยุทธ์การเติบโตที่เป็นมากกว่าสี (“Growing Beyond Colors”) ที่บริษัทฯ เน้นบุกตลาดผลิตภัณฑ์ในกลุ่ม Non-Decorative Paint and Coating Products ร่วมกับการขับเคลื่อนกลุ่มสินค้าของบริษัทฯ ด้วย “MEGA Paint Warehouse” ศูนย์รวมวัสดุก่อสร้างและบริการจากทีโอเอครบวงจร “Protect & Repair Center” ศูนย์จำหน่ายเคมีภัณฑ์ก่อสร้างของทีโอเอ และ “WHO Service” การนำเสนอโซลูชั่นสำหรับการก่อสร้างและซ่อมแซมบ้านโดยทีมช่างผู้รับเหมามืออาชีพ

10.2 ผลการดำเนินงานและความสามารถในการทำกำไร (Results of Operations)

รายได้จากการขาย

สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2563 บริษัทฯ มีรายได้จากการขาย 16,978.3 ล้านบาทและ 16,296.0 ล้านบาท ตามลำดับ โดยรายได้จากการขายของบริษัทฯ ลดลง 682.3 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 4.0 โดยมีสาเหตุหลักจากรายได้จากการขายผลิตภัณฑ์สีทาอาคารที่ลดลง จากปริมาณการขายที่ลดลง ซึ่งบางส่วนถูกชดเชยด้วยรายได้จากการขายผลิตภัณฑ์สีและสารเคลือบผิวและผลิตภัณฑ์ประเภทอื่นที่เพิ่มขึ้น โดยหลักมาจากปริมาณการขายที่เพิ่มขึ้นของผลิตภัณฑ์เคมีก่อสร้างและแผ่นยิปซัม หากพิจารณาในด้านของช่องทางการจัดจำหน่าย รายได้จากการขายลดลงในทุกช่องทาง ยกเว้นรายได้จากการขายผ่านช่องทางผู้ค้าปลีกที่เพิ่มขึ้น และหากพิจารณาจากลูกค้าตามสถานที่ตั้งของลูกค้า รายได้จากการขายที่ลดลงโดยหลักมาจากรายได้จากการขายสินค้าให้ลูกค้าในประเทศ และรายได้จากการขายให้ลูกค้าในประเทศเวียดนามลดลง โดยรายได้จากการขายของบริษัทฯ มีรายละเอียดดังนี้

โครงสร้างรายได้ แบ่งตามประเภทของผลิตภัณฑ์	สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			
	2562		2563	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
ผลิตภัณฑ์สีทาอาคาร	11,635.0	68.5	10,774.3	66.1
ผลิตภัณฑ์สีและสารเคลือบผิวและผลิตภัณฑ์ประเภทอื่น	4,866.1	28.7	5,185.2	31.8
ผลิตภัณฑ์อื่นๆ [1]	477.2	2.8	336.5	2.1

โครงสร้างรายได้ แบ่งตามประเภทของผลิตภัณฑ์	สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			
	2562		2563	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้จากการขาย	**16,978.3**	**100.0**	**16,296.0**	**100.0**

หมายเหตุ:(1) "ผลิตภัณฑ์อื่นๆ" ประกอบด้วยการขายผลิตภัณฑ์บางประเภทให้แก่ บริษัทที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทฯ เช่น วัตถุดิบ และวัตถุดิบกึ่งสำเร็จรูป

โครงสร้างรายได้ แบ่งตามช่องทางการจัดจำหน่าย	สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			
	2562		2563	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
ผู้ค้าปลีก	11,863.7	69.9	11,923.3	73.2
ธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ (Modern Trade)	3,220.3	19.0	2,861.6	17.6
ช่องทางอื่นๆ(1)	1,894.3	11.1	1,511.1	9.2
รายได้จากการขาย	**16,978.3**	**100.0**	**16,296.0**	**100.0**

หมายเหตุ: (1) "ช่องทางอื่นๆ" โดยหลักประกอบด้วยรายได้จากการขายซึ่งมาจากการจัดจำหน่ายให้แก่โครงการ การส่งออก การจัดจำหน่ายให้กับกลุ่มกิจการภายใต้การปรับโครงสร้าง และบริษัทที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทฯ

โครงสร้างรายได้ แบ่งตามสถานที่ตั้งของลูกค้า	สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			
	2562		2563	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
ประเทศไทย	14,650.6	86.3	14,050.4	86.2
ต่างประเทศ	2,327.7	13.7	2,245.6	13.8
ประเทศเวียดนาม	1,409.6	8.3	1,246.5	7.7
ประเทศอื่น (1)	918.1	5.4	999.1	6.1
รายได้จากการขาย	**16,978.3**	**100.0**	**16,296.0**	**100.0**

หมายเหตุ: (1) "ประเทศอื่น" โดยหลักประกอบด้วยรายได้จากการขายให้แก่ลูกค้าในสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ประเทศมาเลเซีย ประเทศอินโดนีเซีย ประเทศเมียนมาร์ และประเทศกัมพูชา

ต้นทุนขาย

ต้นทุนขายของบริษัทฯ ลดลง 739.2 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 6.7 จาก 11,026.1 ล้านบาท สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 เป็น 10,286.9 ล้านบาท สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 โดยมีสาเหตุหลักมาจากปริมาณการขายที่ลดลง ประกอบกับวัตถุดิบบางส่วนที่ใช้ในกระบวนการผลิตมีต้นทุนเฉลี่ยต่อหน่วยที่ลดลง นอกจากนี้ บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายบางส่วนลดลงเนื่องจากในปีก่อนมีจากการตั้งสำรองผลประโยชน์พนักงานเพิ่มขึ้นจำนวน 32.9 ล้านบาท*

กำไรขั้นต้น

สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2563 บริษัทฯ มีกำไรขั้นต้นเท่ากับ 5,952.2 ล้านบาท และ 6,009.1 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นอัตรากำไรขั้นต้นเท่ากับร้อยละ 35.1 และร้อยละ 36.9 ตามลำดับ โดยอัตรากำไรขั้นต้นของบริษัทฯ เพิ่มขึ้นโดยหลักจากวัตถุดิบบางส่วนที่ใช้ในกระบวนการผลิตมีต้นทุนเฉลี่ยต่อหน่วยที่ลดลง

*พระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ 5 พฤษภาคม 2562 เป็นต้นไป

ค่าใช้จ่ายในการขาย

บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายในการขายรวมลดลง 20.6 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 0.9 จาก 2,223.4 ล้านบาท สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 เป็น 2,202.8 ล้านบาท สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 โดยมีสาเหตุหลักมาจากค่าโฆษณา และค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการขายที่ลดลง รวมถึงค่าคอมมิชชั่นและเงินจูงใจที่ลดลงตามรายได้จากการขายที่ลดลง ซึ่งถูกชดเชยบางส่วนจากค่าใช้จ่ายพนักงานขายที่เพิ่มขึ้นเพื่อสนับสนุนการขายของบริษัทฯ ในต่างประเทศ อย่างไรก็ตามบริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายบางส่วนลดลงเนื่องจากในปีก่อนมีการตั้งสำรองผลประโยชน์พนักงานจำนวน 21.5 ล้านบาท*

ค่าใช้จ่ายในการบริหาร

บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายในการบริหารรวมเพิ่มขึ้น 168.7 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 14.8 จาก 1,138.5 ล้านบาท สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 เป็น 1,307.2 ล้านบาท สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 โดยมีสาเหตุหลักมาจากการตั้งสำรองหนี้สงสัยจะสูญเพิ่มขึ้นจากการปรับใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวกับเครื่องมือทางการเงิน (TFRS 9) ประกอบกับค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่ายที่เพิ่มขึ้นซึ่งบางส่วนถูกชดเชยด้วยค่าเช่าที่ลดลงจากการปรับใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวกับสัญญาเช่า (TFRS 16) อย่างไรก็ตามบริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายบางส่วนลดลงเนื่องจากในปีก่อนมีการตั้งสำรองผลประโยชน์พนักงานจำนวน 31.1 ล้านบาท*

กำไรสำหรับปี

บริษัทฯ มีกำไรสำหรับปีลดลง 131.3 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 6.1 จาก 2,162.5 ล้านบาท สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 เป็น 2,031.2 ล้านบาท สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 โดยมีสาเหตุหลักจากค่าใช้จ่ายในการบริหารที่เพิ่มขึ้น ซึ่งถูกชดเชยบางส่วนจากกำไรขั้นต้นที่เพิ่มขึ้น ส่วนอัตรากำไรสุทธิของบริษัทฯ ลดลงจากร้อยละ 12.7 สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 เป็นร้อยละ 12.4 สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

งบกำไรขาดทุน (ล้านบาท)	สำหรับปีบัญชี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2562	2563
รายได้จากการขาย	16,978.3	16,296.0
รวมรายได้	**17,092.5**	**16,438.2**
ต้นทุนขาย	11,026.1	10,286.9
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร	3,361.9	3,510.0
ขาดทุน (กำไร) จากอัตราแลกเปลี่ยน เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อค้า และมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินฯ	(25.2)	7.3
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายทางการเงินและภาษีเงินได้	**2,729.7**	**2,634.0**
กำไรส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	**2,162.5**	**2,031.2**

*พระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ 5 พฤษภาคม 2562 เป็นต้นไป

10.3 ความสามารถในการบริหารทรัพย์สิน

1. สินทรัพย์หมุนเวียน

(1) เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดของบริษัทฯ ประกอบด้วยเงินสดและเงินฝากธนาคาร โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2563 บริษัทฯ มีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเท่ากับ 1,590.9 ล้านบาท และ 2,419.8 ล้านบาท ตามลำดับ เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดได้รับผลกระทบจากการเพิ่มขึ้นและลดลงของเงินสดสุทธิของบริษัทฯ จากหรือที่ใช้ในกิจกรรมดำเนินงาน กิจกรรมลงทุน และกิจกรรมจัดหาเงินเป็นหลัก

(2) สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน/เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อค้า

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2563 บริษัทฯ มีการลงทุนในสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน/เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อค้าเท่ากับ 5,261.9 ล้านบาท และ 4,224.0 ล้านบาท ตามลำดับ สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน/เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อค้า โดยหลักเป็นเงินจากการจำหน่ายหุ้นสามัญเพิ่มทุนและนำบริษัทเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ และบางส่วนเป็นเงินจากการดำเนินธุรกิจปกติ

(3) ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นของบริษัทฯ ประกอบด้วยลูกหนี้การค้าจากกิจการที่เกี่ยวข้องกันและกิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน และลูกหนี้อื่น ซึ่งรวมถึงรายได้ค้างรับ โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2563 บริษัทฯ มีลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นเท่ากับ 3,037.4 ล้านบาท และ 2,912.6 ล้านบาท ตามลำดับ ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นลดลงโดยมีสาเหตุหลักมาจากการตั้งสำรองหนี้สงสัยจะสูญเพิ่มขึ้นจากการปรับใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวกับเครื่องมือทางการเงิน (TFRS 9)

การวิเคราะห์อายุของลูกหนี้

	2562	2563
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน		
ไม่เกิน 3 เดือน	136.9	117.4
3 - 6 เดือน	18.1	2.9
6 - 12 เดือน	33.7	32.4
มากกว่า 12 เดือน	27.4	36.4
รวม	216.1	189.1
หัก: ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(15.3)	(11.9)
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน, สุทธิ	200.8	177.2
ลูกหนี้การค้า – กิจการอื่น		
ไม่เกิน 3 เดือน	2,426.3	2,451.5

	2562	2563
3 - 6 เดือน	135.5	101.4
6 - 12 เดือน	77.7	98.6
มากกว่า 12 เดือน	234.6	299.3
รวม	2,874.1	2,950.9
หัก: ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(184.2)	(331.6)
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน, สุทธิ	2,689.9	2,619.3
รวมลูกหนี้การค้า - สุทธิ	2,890.7	2,796.5
ลูกหนี้อื่น		
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	4.8	5.7
ลูกหนี้อื่น – กิจการอื่น	12.6	13.1
รายได้ค้างรับ - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	12.3	1.7
รายได้ค้างรับ – กิจการอื่น	44.1	40.3
ค่าใช้จ่ายล่วงหน้า	68.1	28.8
อื่นๆ	4.8	26.5
รวมลูกหนี้อื่น	146.7	116.1
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - สุทธิ	3,037.4	2,912.6

ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563 กลุ่มกิจการแสดงข้อมูลอายุของลูกหนี้การค้าโดยนับอายุหนี้จากวันที่แสดงในเอกสารการขาย ทั้งนี้ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2562 ได้ถูกปรับปรุงเพื่อให้ข้อมูลสามารถเปรียบเทียบกันกับงวดปัจจุบันได้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทฯ มีค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญตาม TAS 101 จำนวน 199.6 ล้านบาท และ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทฯ มีค่าเผื่อผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตาม TFRS 9 จำนวน 343.5 ล้านบาท ตามลำดับ

กลุ่มกิจการได้ปฏิบัติตาม TFRS 9 ด้วยวิธีอย่าง่าย (Simplified approach) ในการวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของลูกหนี้การค้า

ในการพิจารณาผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ผู้บริหารได้จัดกลุ่มลูกหนี้ตามความเสี่ยงด้านเครดิตที่มีลักษณะร่วมกันและตามกลุ่มระยะเวลาที่เกินกำหนดชำระ อัตราขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นพิจารณาจากการจ่ายชำระในอดีต ข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีต รวมทั้งข้อมูลและปัจจัยในอนาคตที่อาจมีผลต่อการจ่ายชำระลูกหนี้

ทั้งนี้สำหรับรอบระยะเวลารายงานสิ้นสุดภายในช่วงระยะเวลาระหว่างวันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563 กลุ่มกิจการเลือกเอาข้อยกเว้นจากมาตรการผ่อนปรนชั่วคราวเพื่อลดผลกระทบจาก COVIC-19 ที่ออกโดยสภาวิชาชีพบัญชีมาถือปฏิบัติ โดยเลือกที่จะไม่นำข้อมูลที่มีการคาดการณ์ไปในอนาคต (Forward-looking information) มาใช้ในการพิจารณารับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้า ซึ่งกลุ่มกิจการเลือใช้วิธีอย่าง่ายในการคำนวณ โดยผลขาดทุนด้านเครดิตที่ดาคว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้การค้า ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563 วัดมูลค่าโดยใช้ผลขาดทุนด้านเครดิตในอดีตประกอบกับดุลยพินิจของผู้บริหารในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย ประมาณ 65 และ 69 วันในปี 2562 และในปี 2563 ซึ่งสอดคล้องกับระยะเวลาการให้ชำระค่าสินค้าสำหรับลูกค้าของบริษัทฯ (Credit Term) คือระหว่าง 30-90 วัน

(4) ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อระยะยาวส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี

ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อระยะยาวส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปีประกอบด้วยลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อเครื่องผสมสีอัตโนมัติ (Auto Tinting Machine) ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2563 เท่ากับ 53.4 ล้านบาท และ 51.7 ล้านบาท ตามลำดับ

(5) สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือประกอบด้วยสินค้าสำเร็จรูป งานระหว่างทำ วัตถุดิบ ภาชนะบรรจุและหีบห่อ อะไหล่และวัสดุโรงงาน และสินค้าระหว่างทาง โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2563 บริษัทฯ มีสินค้าคงเหลือเท่ากับ 2,212.1 ล้านบาท และ 2,163.0 ล้านบาท ตามลำดับ โดยสินค้าคงเหลือที่ลดลงในปี 2563 มีสาเหตุหลักมาจากการลดลงของสินค้าสำเร็จรูปและงานระหว่างทำ

โดยระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ยในปี 2562 และ 2563 ประมาณ 35 วัน และ 34 วัน ตามลำดับ

บริษัทฯ มีนโยบายตั้งสำรองสินค้าเสื่อมสภาพ โดยพิจารณาจากอายุการเก็บรักษา (Shelf Life) ตามกลุ่มประเภทสินค้า

2. สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน

(1) ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ-สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี

ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ-สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปีประกอบด้วยสัญญาเช่าซื้อเครื่องผสมสีอัตโนมัติ (Auto Tinting Machine) ที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2563 บริษัทฯ มีลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อเท่ากับ 117.2 ล้านบาท และ 128.2 ล้านบาท ตามลำดับ

(2) อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนประกอบไปด้วย อาคารที่อำเภอห้วยกะปิ จังหวัดชลบุรี โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2563 บริษัทฯ มีอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนเท่ากับ 13.5 ล้านบาท และ 12.7 ล้านบาท ตามลำดับ

(3) ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ ประกอบด้วยที่ดิน ส่วนปรับปรุงที่ดิน อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร เครื่องจักรและอุปกรณ์ เครื่องตกแต่งและอุปกรณ์สำนักงาน ยานพาหนะ และสินทรัพย์ระหว่างการติดตั้ง โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2563 บริษัทฯ มีที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ เท่ากับ 2,756.6 ล้านบาท และ 2,691.0 ล้านบาท ตามลำดับ

ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ ที่ลดลง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 มีสาเหตุหลักมาจากค่าเสื่อมราคาตัดจ่ายเพิ่มขึ้น

(4) สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนประกอบด้วยซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์และสิทธิการเช่า โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2563 บริษัทฯ มีสินทรัพย์ไม่มีตัวตนเท่ากับ 315.3 ล้านบาท และ 197.0 ล้านบาท ตามลำดับ สินทรัพย์ไม่มีตัวตนลดลงจากการปรับใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวกับสัญญาเช่า (TFRS 16)

(5) สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น

สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่นส่วนใหญ่เป็นภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่ายรอขอคืนจากกรมสรรพากร โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2563 บริษัทฯ มีสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่นเท่ากับ 59.0 ล้านบาทและ 59.8 ล้านบาท ตามลำดับ

3. หนี้สินหมุนเวียน

(1) เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินของบริษัทฯ เป็นตั๋วสัญญาใช้เงิน

โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2563 บริษัทฯ มีเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเท่ากับ 575.0 ล้านบาท และ 200.0 ล้านบาท ตามลำดับ เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินที่ลดลง มีสาเหตุมาจากการชำระคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นบางส่วนที่ครบกำหนด

(2) เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นของบริษัทฯ ประกอบด้วยเจ้าหนี้การค้าของผู้จัดจำหน่ายวัตถุดิบ และเจ้าหนี้อื่นแก่กิจการที่เกี่ยวโยงกันและไม่เกี่ยวโยงกัน รวมทั้งค่าใช้จ่ายค้างจ่าย

โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2563 บริษัทฯ มีเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นเท่ากับ 3,752.3 ล้านบาท และ 2,975.2 ล้านบาท ตามลำดับ โดยเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น ลดลงตามปริมาณการซื้อที่ลดลง โดยระยะเวลาชำระหนี้เฉลี่ยของบริษัทฯ ประมาณ 93 วันและ 81 วันในปี 2562 และในปี 2563 ตามลำดับ

(3) ภาษีเงินได้ค้างจ่าย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2563 บริษัทฯ มีภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่ายเท่ากับ 286.8 ล้านบาท และ 272.8 ล้านบาท ตามลำดับ ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่ายลดลง เนื่องจากบริษัทฯ มีกำไรก่อนหักภาษีในปี 2563 ลดลง

4. หนี้สินไม่หมุนเวียน

(1) สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2563 บริษัทฯ มีสำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานเท่ากับ 410.0 ล้านบาท และ 437.6 ล้านบาท ตามลำดับ สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานที่เพิ่มขึ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 มีสาเหตุหลักจากการตั้งสำรองผลประโยชน์พนักงานตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ 5 พฤษภาคม 2562 เป็นต้นไป

5. ส่วนของผู้ถือหุ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2563 บริษัทฯ มีส่วนของผู้ถือหุ้นเท่ากับ 10,613.5 ล้านบาท และ 11,405.4 ล้านบาท ตามลำดับ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 ส่วนของผู้ถือหุ้นประกอบด้วยทุนชำระแล้ว 2,029.0 ล้านบาท ส่วนเกินทุน 5,761.5 ล้านบาท ทุนสำรองตามกฎหมาย 202.9 ล้านบาท กำไรสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรรเท่ากับ 4,311.5 ล้านบาท หักกับองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้นจำนวน 890.8 ล้านบาท และส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อยจำนวน 8.7 ล้านบาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2563 บริษัทฯ มีอัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้นเท่ากับ ร้อยละ 21.4 และร้อยละ 18.4 ตามลำดับ โดยอัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้นที่ลดลง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 มีสาเหตุหลักมาจากกำไรจากการดำเนินงานของบริษัทฯ ที่ลดลง

10.4 สภาพคล่องและความเพียงพอของเงินทุนของบริษัทฯ

1. สภาพคล่อง

แหล่งสภาพคล่องหลักของบริษัทฯ ได้แก่ เงินสดที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงาน และเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน โดยแหล่งเงินทุนจากภายนอกและต้นทุนทางการเงินดังกล่าวขึ้นอยู่กับปัจจัยหลายอย่างที่อยู่นอกเหนือการควบคุมของบริษัทฯ รวมถึงสภาวะทางเศรษฐกิจและตลาดทุนโดยทั่วไป อัตราดอกเบี้ย การให้สินเชื่อจากธนาคารและผู้ให้กู้อื่นๆ ความเชื่อมั่นของผู้ให้กู้และ/หรือผู้ลงทุนในบริษัทฯ กฎหมายด้านหลักทรัพย์และภาษีที่อาจใช้บังคับกับบริษัทฯ และสภาวะทางเศรษฐกิจและการเมืองในตลาดที่บริษัทฯ เข้าไปดำเนินงานและในต่างประเทศ

บริษัทฯ คาดว่ากระแสเงินสดจากการดำเนินงาน ประกอบกับเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดจะเพียงพอต่อการสนับสนุนเงินทุนแก่รายจ่ายฝ่ายทุนที่วางแผนไว้ในปี 2564

2. กระแสเงินสด

ตารางต่อไปนี้แสดงข้อมูลจากงบกระแสเงินสดรวมอย่างย่อสำหรับช่วงระยะเวลาที่ระบุไว้

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2562	2563
ข้อมูลกระแสเงินสด:	ล้านบาท	ล้านบาท
กระแสเงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน	2,410.0	1,969.5
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก(ใช้ไปใน)กิจกรรมลงทุน	(1,392.6)	561.0
กระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	(1,260.6)	(1,682.7)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น(ลดลง)	(243.2)	847.8
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	1,866.6	1,590.9

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2562	2563
ข้อมูลกระแสเงินสด:	ล้านบาท	ล้านบาท
ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	(32.6)	(18.9)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดสิ้นปี	**1,590.8**	**2,419.8**

(1) กิจกรรมดำเนินงาน

สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 กระแสเงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงานเท่ากับ 1,969.5 ล้านบาท ซึ่งโดยหลักมาจากกำไรก่อนหักภาษีสำหรับงวดจำนวน 2,595.2 ล้านบาท ปรับปรุงด้วยรายการปรับกระทบยอดกำไรสุทธิเป็นเงินสดรับ (จ่าย) จากการดำเนินงานจำนวน 656.0 ล้านบาท ซึ่งโดยหลักได้แก่ ค่าเสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่ายจำนวน 557.5 ล้านบาท ขาดทุนจากมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน 110.4 ล้านบาท และสินทรัพย์ดำเนินงานและหนี้สินดำเนินงานที่เพิ่มขึ้น 663.3 ล้านบาท ซึ่งโดยหลักได้แก่ เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นที่ลดลง 658.3 ล้านบาท บางส่วนถูกชดเชยด้วยสินค้าคงเหลือที่ลดลง 74.4 ล้านบาท รวมถึงเงินสดที่ชำระภาษีเงินได้นิติบุคคลจำนวน 618.5 ล้านบาท เป็นหลัก

(2) กิจกรรมลงทุน

สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 กระแสเงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมลงทุนเท่ากับ 561.0 ล้านบาท ซึ่งโดยหลักมาจากเงินสดสุทธิจากการลงทุนในสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน ซึ่งถูกชดเชยบางส่วนจากการซื้ออาคารและอุปกรณ์จำนวน 355.7 ล้านบาท และซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตนจำนวน 117.1 ล้านบาท

(3) กิจกรรมจัดหาเงิน

สำหรับปีบัญชีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2563 กระแสเงินสดสุทธิที่ใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงินเท่ากับ 1,682.7 ล้านบาท ซึ่งโดยหลักประกอบด้วยการจ่ายชำระคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นที่ถึงกำหนดชำระจำนวน 375.0 ล้านบาท และเงินปันผลจ่ายจำนวน 1,095.7 ล้านบาท

(4) รายจ่ายฝ่ายทุน

รายจ่ายฝ่ายทุนสำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2563 เท่ากับ 237.0 ล้านบาท และ 275.6 ล้านบาท ตามลำดับ โดยรายจ่ายฝ่ายทุนของบริษัทฯ โดยส่วนใหญ่ประกอบด้วยเครื่องจักร อุปกรณ์ ซอฟแวร์คอมพิวเตอร์ รวมถึงการก่อสร้างอาคารและปรับปรุงอาคาร

(5) ความสามารถในการชำระหนี้ และการปฏิบัติตามเงื่อนไขการกู้ยืมที่สำคัญ ความสามารถในการจัดหาแหล่งเงินทุนเพิ่มเติม

บริษัทฯ มีฐานะการเงินที่แข็งแกร่ง มีสภาพคล่องเพียงพอสำหรับการชำระหนี้ทั้งในระยะสั้น และระยะยาว อย่างไรก็ตามในกรณีที่บริษัทฯ จำเป็นต้องจัดหาเงินทุนเพิ่มเติม บริษัทฯ สามารถจัดหาเงินทุนเพิ่มจากเงินกู้จากสถาบันการเงิน

ใน **2562** และ **2563** บริษัทฯ สามารถคงไว้ซึ่งอัตราส่วนทางการเงินตามที่กำหนดไว้ในเงื่อนไขของวงเงินกู้หลักของบริษัทฯ บริษัทฯ จะต้องคงไว้ซึ่งอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนไม่เกิน **1:1.5**

(6) ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

ตารางต่อไปนี้สรุปองค์ประกอบหลักของภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2563

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2562	**2563**
	ล้านบาท	**ล้านบาท**
หนี้สินทางการเงิน		
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	575.0	200.0
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น[1]	3,385.3	2,518.8
หนี้สินตามสัญญาเช่า		
จ่ายชำระภายใน		
1 ปี	-	181.2
เกินกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	-	562.7
เกินกว่า 5 ปี	-	508.7
รวมหนี้สินทางการเงิน	**3,960.3**	**3,971.3**
สัญญาเช่าที่ยกเลิกไม่ได้ [2]		
จ่ายชำระภายใน		
1 ปี	128.7	13.2
เกินกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	305.4	4.6
เกินกว่า 5 ปี	141.9	-
รวมสัญญาเช่าที่ยกเลิกไม่ได้	**576.0**	**17.8**
ข้อผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุน		
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	68.2	15.7
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	168.5	136.5
รวมข้อผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุน	**237.0**	**152.2**

หมายเหตุ: [1] ไม่รวมรายการที่ไม่ใช่หนี้สินทางการเงิน

[2] ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563 กลุ่มกิจการรับรู้หนี้สินตามสัญญาเช่าเนื่องจากการนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่มาปฏิบัติ ดังนั้นภาระผูกพัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563 จึงแสดงภาระผูกพันสำหรับสัญญาเช่าระยะสั้น

10.5 การวิเคราะห์อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

ข้อมูลต่อไปนี้เป็นการอธิบายอัตราส่วนทางการเงินหลักบางประการ

1. **อัตราส่วนสภาพคล่อง**

   ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2563 บริษัทฯ มีอัตราส่วนสภาพคล่องเท่ากับ 2.6 เท่า และ 3.2 เท่า ตามลำดับ อัตราส่วนสภาพคล่องที่เพิ่มขึ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 มีสาเหตุหลักมาจากหนี้สินหมุนเวียนที่ลดลงจากการลดลงของเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

2. **อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น**

   ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2563 บริษัทฯ มีอัตราส่วนหนี้สินรวมต่อส่วนของผู้ถือหุ้นเท่ากับ 0.5 เท่า และ 0.4 เท่า ตามลำดับ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 อัตราส่วนหนี้สินรวมต่อส่วนของผู้ถือหุ้นลดลง โดยมีสาเหตุหลักมาจากส่วนของผู้ถือหุ้นที่เพิ่มขึ้นและหนี้สินลดลง

3. **อัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย (interest bearing debt) ต่อส่วนของผู้ถือหุ้น**

   ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2563 บริษัทฯ มีอัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้นเท่ากับ 0.05 เท่า และ 0.11 เท่า ตามลำดับ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 อัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้นเพิ่มขึ้น โดยมีสาเหตุหลักมาจากหนี้สินตามสัญญาเช่าที่เพิ่มขึ้นซึ่งเป็นผลจากการปรับใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวกับสัญญาเช่า (TFRS 16)

10.6 การบริหารจัดการภาระนอกงบดุลและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

บริษัทฯ ได้เข้าทำสัญญาค้ำประกันเพื่อค้ำประกันสินเชื่อธนาคารของบริษัทร่วม รวมถึงบริษัทย่อย สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทฯ ค้ำประกันวงเงินกู้ยืมจากธนาคารให้บริษัทย่อยเป็นจำนวน 180 ล้านบาท และ 3 ล้านเหรียญสหรัฐอเมริกา (31 ธันวาคม 2562: 340 ล้านบาท และ 3 ล้านเหรียญสหรัฐฯ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 กลุ่มกิจการและบริษัทฯมีหนังสือค้ำประกันจำนวน 19 ล้านบาท และ 18 ล้านบาท ตามลำดับ (31 ธันวาคม 2562: 17 ล้านบาท และ 16 ล้านบาทตามลำดับ) ซึ่งออกโดยธนาคารหลายธนาคารในนามของบริษัทฯ และบริษัทย่อยเพื่อค้ำประกันการปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญาที่เกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นไปตามการดำเนินธุรกิจในทางการค้าปกติ

นอกเหนือจากข้อมูลข้างต้น บริษัทฯ ไม่มีธุรกรรมนอกงบดุลที่สำคัญใดๆ หรือหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นอื่นๆ

10.7 ปัจจัยหรือเหตุการณ์ที่จะมีผลกระทบต่อฐานะการเงินหรือการดำเนินงานในอนาคต

การดำเนินธุรกิจในสภาวการณ์ปัจจุบัน ซึ่งมีการเปลี่ยนแปลงของสังคมและเศรษฐกิจอย่างรวดเร็ว จึงทำให้บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการบริหารจัดการความเสี่ยงจากเหตุการณ์และปัจจัยทั้งภายนอกและภายในองค์กร ที่อาจจะมีผลต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานในอนาคต เช่น ความผันผวนของราคาวัตถุดิบ การเปลี่ยนแปลงของกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น

บริษัท ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้นและคณะกรรมการของบริษัท ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงฐานะการเงินรวมของ บริษัท ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (กลุ่มกิจการ) และฐานะการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563 และผลการดำเนินงานรวมและผลการดำเนินงานเฉพาะกิจการ รวมถึงกระแสเงินสดรวมและกระแสเงินสดเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

งบการเงินที่ตรวจสอบ

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการประกอบด้วย

- งบแสดงฐานะการเงินรวมและงบแสดงฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563
- งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน
- งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของเจ้าของรวมและงบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของเจ้าของเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน
- งบกระแสเงินสดรวมและงบกระแสเงินสดเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และ
- หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการซึ่งประกอบด้วยนโยบายการบัญชีที่สำคัญและหมายเหตุเรื่องอื่น ๆ

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในส่วนของความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะ กิจการในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มกิจการและบริษัทตามข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่น ๆ ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดเหล่านี้ ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ	วิธีการตรวจสอบ
การรับรู้รายได้จากการขายสินค้า อ้างถึงหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 5.19 นโยบายการบัญชีเกี่ยวกับการรับรู้รายได้ หมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 8 ประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ และการใช้ดุลยพินิจ หมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 20 เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น รายได้จากการขายของกลุ่มกิจการประกอบด้วยรายการขายให้แก่ลูกค้าเป็นจำนวนมาก โดยรายได้รับรู้ด้วยจำนวนสุทธิจากเงินคืน เงินจูงใจ และส่วนลด ที่เกิดขึ้นจากแผนส่งเสริมการขายที่หลากหลายที่ให้แก่ลูกค้า นอกจากนี้ กลุ่มกิจการยังมีภาระในการรับคืนสินค้าเมื่อเป็นไปตามข้อกำหนดการรับคืนสินค้าและภายในช่วงเวลาที่กำหนดไว้กับลูกค้า ดังนั้น รายได้ของกลุ่มกิจการเกี่ยวข้องกับการประมาณจำนวนสิ่งตอบแทนผันแปร (variable consideration) และ จำนวนที่คาดว่าจะต้องรับคืน ลักษณะเหล่านี้อาจทำให้เกิดโอกาสที่รายได้จะถูกรับรู้ผิดพลาดอันเป็นผลจากการคำนวณจำนวนสิ่งตอบแทนผันแปร (variable consideration) ด้วยวิธีการที่ซับซ้อนและหลากหลาย รวมทั้งจากการประมาณการสินค้ารับคืน รายได้จากการขายสินค้าสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563 ในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ เป็นจำนวน16,296 ล้านบาท และ 13,642 ล้านบาท ตามลำดับ ค่าใช้จ่ายส่งเสริมการขายค้างจ่าย (รวมในเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น) ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563 ในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ เป็นจำนวน 457 ล้านบาท และ 244 ล้านบาท ตามลำดับ จำนวนเหล่านี้เป็นจำนวนที่มีสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มกิจการและของบริษัท ข้าพเจ้าให้ความสำคัญในการตรวจสอบความถูกต้องของการรับรู้รายได้เนื่องจากการกำหนดสิ่งตอบแทนผันแปร (variable consideration) และการประมาณสินค้ารับคืน เกี่ยวข้องกับการใช้ดุลยพินิจที่สำคัญของผู้บริหาร ซึ่งมีการอ้างอิงจากประสบการณ์และข้อมูลในอดีตที่เกี่ยวข้องสำหรับแต่ละรายการ	กระบวนการตรวจสอบที่สำคัญของข้าพเจ้า มีดังต่อไปนี้ • ทำความเข้าใจและประเมินประสิทธิภาพของระบบ กระบวนการและการควบคุมที่สำคัญที่เกี่ยวกับวงจรรายได้ • ทดสอบการควบคุมที่สำคัญในวงจรรายได้ เกี่ยวกับการอนุมัติโปรแกรมส่งเสริมการขายและการอนุมัติการออกใบลดหนี้ • ตรวจรายการขายกับใบแจ้งหนี้ ใบส่งสินค้า ใบตราสินค้า (bill of lading) และเอกสารการขนส่งอื่นที่เกี่ยวข้อง • ตรวจสอบการตัดยอดโดยการตรวจสอบรายการขายและใบลดหนี้ในช่วงเวลาที่มีความเสี่ยงกับเอกสารประกอบเพื่อพิจารณาว่ารายการขายและใบลดหนี้ถูกบันทึกในงวดที่เหมาะสมหรือไม่ • ทำความเข้าใจแผนส่งเสริมการขายที่สำคัญของกลุ่มกิจการเพื่อกำหนดวิธีการทดสอบความสมเหตุสมผลของค่าใช้จ่ายส่งเสริมการขายค้างจ่าย • ทดสอบรายการค่าใช้จ่ายส่งเสริมการขายค้างจ่ายด้วยวิธีสุ่มรายการ โดยเปรียบเทียบกับจำนวนที่ข้าพเจ้าได้คาดการณ์ไว้โดยอิสระจากความเข้าใจในแผนส่งเสริมการขาย ข้าพเจ้ายังพิจารณาผลแตกต่างระหว่างยอดคงค้างในปีก่อนกับยอดที่จ่ายชำระจริงว่ามีผลแตกต่างที่สำคัญที่อาจกระทบต่อการประมาณยอดคงค้างปีปัจจุบันหรือไม่ สำหรับยอดคงค้างที่ได้จ่ายแล้วหลังวันสิ้นงวด ข้าพเจ้าตรวจสอบกับรายการจ่ายเงินภายหลัง • สอบถามผู้บริหารในเชิงทดสอบเกี่ยวกับข้อสมมติฐานที่เกี่ยวข้องกับประมาณการสินค้ารับคืน ซึ่งครอบคลุมถึงโอกาสและช่วงเวลาของการรับคืนสินค้า สำหรับแต่ละสาเหตุของการรับคืนที่สำคัญ • พิจารณาความสมเหตุสมผลของประมาณการสินค้ารับคืนในระหว่างปี โดยเปรียบเทียบกับค่าเฉลี่ยการรับคืนสินค้า 2 ปีย้อนหลัง จากผลการตรวจสอบข้างต้น ข้าพเจ้าไม่พบข้อสังเกตที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับการรับรู้รายได้ การกำหนดสิ่งตอบแทนผันแปร (variable consideration) และการประมาณสินค้ารับคืนเป็นตามนโยบายการบัญชีและสอดคล้องกับหลักฐานประกอบรายการที่มี

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ	วิธีการตรวจสอบ
การประเมินการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อย อ้างถึงหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 5.11 นโยบายการบัญชีเกี่ยวกับการด้อยค่าของสินทรัพย์ และหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 8 ประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ และการใช้ดุลยพินิจ และหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 14 เงินลงทุนในบริษัทย่อย ภายใต้มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 36 เรื่อง การด้อยค่าของสินทรัพย์ บริษัทต้องทดสอบการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อย เมื่อมีข้อบ่งชี้ของการด้อยค่า เนื่องจากมูลค่าตามบัญชีของเงินลงทุนในบริษัทย่อยของบริษัทมีมูลค่าเกินกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สุทธิของบริษัทย่อย ผู้บริหารพิจารณาว่าเหตุการณ์ดังกล่าวอาจเป็นข้อบ่งชี้ของการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อย ดังนั้นจึงได้ประเมินมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน โดยพิจารณาจากมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายด้วยการคิดลดประมาณการกระแสเงินสดในอนาคต และเปรียบเทียบกับมูลค่าตามบัญชีเพื่อพิจารณาว่าจำเป็นต้องตั้งค่าเผื่อการด้อยค่าหรือไม่ ผลจากการประเมินดังกล่าว บริษัทไม่มีความจำเป็นต้องตั้งค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อยดังกล่าว เนื่องจากมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนสูงกว่ามูลค่าตามบัญชี ข้าพเจ้าให้ความสำคัญกับเรื่องนี้ เนื่องจากการประเมินมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของเงินลงทุนในบริษัทย่อยจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจของผู้บริหารเกี่ยวกับผลการดำเนินงานของธุรกิจในอนาคต และอัตราคิดลดที่ใช้	วิธีการที่ตรวจสอบที่สำคัญของข้าพเจ้าประกอบด้วย • สอบถามผู้บริหารในเชิงทดสอบเพื่อประเมินเกี่ยวกับความสมเหตุสมผลของวิธีการและข้อสมมติฐานที่ใช้ในการคาดการณ์ของผู้บริหารเกี่ยวกับอัตราการเติบโต และอัตราคิดลดที่ใช้ในการคำนวณที่สอดคล้องกับสถานการณ์ทางธุรกิจในปัจจุบัน โดยอ้างอิงจากข้อมูลที่เปิดเผยต่อสาธารณะที่มีความสมเหตุสมผล และข้อมูลองค์ประกอบของต้นทุนเงินทุนของธุรกิจที่เทียบเคียงกัน (WACC) • ทดสอบการคำนวณตัวเลขสำคัญที่ได้จากการประมาณการตามข้อสมมติฐานข้างต้น เพื่อคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน และเปรียบเทียบกับมูลค่าตามบัญชีสุทธิ ในการประเมินอัตราคิดลดที่ใช้ ข้าพเจ้าได้ให้ผู้เชี่ยวชาญด้านการประเมินมูลค่าของข้าพเจ้า ประเมินช่วงของอัตราคิดลดที่เหมาะสม โดยอ้างอิงจากลักษณะและความเสี่ยงที่มีอยู่ของธุรกิจ และประเมินความสมเหตุสมผลของวิธีการที่ใช้ว่าเป็นวิธีการที่ถือปฏิบัติทั่วไปในอุตสาหกรรมที่เปรียบเทียบกันได้หรือไม่ จากวิธีการปฏิบัติงานข้างต้น ข้าพเจ้าไม่พบข้อสังเกตที่สำคัญเกี่ยวกับวิธีที่ใช้ในการประเมินมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนและข้อสมมติฐานที่สำคัญ มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนอยู่ในขอบเขตที่สามารถยอมรับได้

ข้อมูลและเหตุการณ์ที่เน้น

ข้าพเจ้าขอให้สังเกตหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ข้อ 5 ที่อธิบายถึงนโยบายการบัญชีเกี่ยวกับการนำข้อยกเว้นจากมาตรการผ่อนปรนชั่วคราวเพื่อลดผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ที่ออกโดยสภาวิชาชีพบัญชี มาถือปฏิบัติสำหรับรอบระยะเวลารายงานสิ้นสุดภายในช่วงเวลาระหว่างวันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563 ทั้งนี้ ความเห็นของข้าพเจ้าไม่ได้เปลี่ยนแปลงไปเนื่องจากเรื่องที่ข้าพเจ้าให้ข้อสังเกตนี้

ข้อมูลอื่น

กรรมการเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วย ข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ และรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานนั้น ข้าพเจ้าคาดว่าข้าพเจ้าจะได้รับรายงานประจำปีภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่น และข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวเนื่องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ หรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่ามีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับคณะกรรมการตรวจสอบ

ความรับผิดชอบของกรรมการต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

กรรมการมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่กรรมการพิจารณาว่าจำเป็น เพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ กรรมการรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มกิจการและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวกับการดำเนินงานต่อเนื่อง (ตามความเหมาะสม) และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่อง เว้นแต่กรรมการมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มกิจการและบริษัท หรือหยุดดำเนินงาน หรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่ช่วยกรรมการในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มกิจการและบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูง แต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์อย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการ หรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพและการสังเกต และสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิผลของการควบคุมภายในของกลุ่มกิจการและบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่กรรมการใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชี และการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยกรรมการ
- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของกรรมการจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ และประเมินว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่เกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มกิจการและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มกิจการและบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงรายการ และเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการภายในกลุ่มหรือกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มกิจการเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุม ดูแลและการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มกิจการ ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับคณะกรรมการตรวจสอบในเรื่องต่าง ๆ ที่สำคัญซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ และข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่คณะกรรมการตรวจสอบว่า ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมด ตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่องที่สื่อสารกับคณะกรรมการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว

บริษัท ไพร้ซวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอบีเอเอส จำกัด

นภนุช อภิชาตเสถียร
ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 5266
กรุงเทพมหานคร
25 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2564

บริษัท ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2562	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2562
		บาท	บาท	บาท	บาท
สินทรัพย์					
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	10	2,419,777,535	1,590,850,561	1,692,311,452	717,696,495
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วย					
มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน	7,11	4,224,011,748	-	3,954,416,802	-
เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อค้า	7,11	-	5,261,903,215	-	4,954,086,334
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	12	2,912,596,308	3,037,378,329	2,773,998,267	2,932,367,371
ส่วนของลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ					
ที่ครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปี		51,710,345	53,440,861	49,703,848	50,646,506
เงินให้กู้ระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	30 ง)	-	-	3,472,862	6,020,511
สินค้าคงเหลือ	13	2,162,988,991	2,212,075,216	1,346,386,047	1,521,745,399
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		215,427,467	178,649,675	95,194,009	63,730,638
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		11,986,512,394	12,334,297,857	9,915,483,287	10,246,293,254
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ		128,209,626	117,211,503	125,377,852	114,524,588
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	14	-	-	3,595,559,048	3,219,848,024
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วย					
มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	7,11	5,710,000	-	5,710,000	-
เงินลงทุนระยะยาวอื่น	11	-	5,710,000	-	5,710,000
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน		12,723,723	13,531,402	12,723,723	13,531,402
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	15	2,691,052,303	2,756,599,765	1,154,258,126	1,198,615,248
สินทรัพย์สิทธิการใช้	16	1,258,231,010	-	1,029,665,581	-
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	17	196,949,681	315,334,359	196,076,080	122,867,570
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	18	147,092,162	105,052,703	110,654,756	69,673,543
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		59,808,825	58,946,577	3,907,976	3,902,976
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		4,499,777,330	3,372,386,309	6,233,933,142	4,748,673,351
รวมสินทรัพย์		16,486,289,724	15,706,684,166	16,149,416,429	14,994,966,605

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		พ.ศ. 2563	**พ.ศ. 2562**	**พ.ศ. 2563**	**พ.ศ. 2562**
	หมายเหตุ	**บาท**	**บาท**	**บาท**	**บาท**
หนี้สินและส่วนของเจ้าของ					
หนี้สินหมุนเวียน					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	19	200,000,000	575,000,000	200,000,000	450,000,000
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	20	2,975,251,552	3,752,317,225	2,211,679,577	2,884,126,505
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย		272,760,561	286,861,549	249,061,527	268,868,403
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ครบกำหนด					
ชำระภายในหนึ่งปี	19	151,977,200	-	136,325,001	-
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		89,993,720	59,860,257	56,562,011	33,380,906
รวมหนี้สินหมุนเวียน		3,689,983,033	4,674,039,031	2,853,628,116	3,636,375,814
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
หนี้สินตามสัญญาเช่า	19	945,541,683	-	922,400,091	-
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	21	437,567,480	409,944,837	379,997,127	357,118,686
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		7,783,057	9,217,905	-	-
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		1,390,892,220	419,162,742	1,302,397,218	357,118,686
รวมหนี้สิน		5,080,875,253	5,093,201,773	4,156,025,334	3,993,494,500

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		พ.ศ. 2563	**พ.ศ. 2562**	**พ.ศ. 2563**	**พ.ศ. 2562**
		บาท	**บาท**	**บาท**	**บาท**
หนี้สินและส่วนของเจ้าของ (ต่อ)					
ส่วนของเจ้าของ					
ทุนเรือนหุ้น	22				
ทุนจดทะเบียน					
หุ้นสามัญ จำนวน 2,029,000,000 หุ้น					
มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท		2,029,000,000	2,029,000,000	2,029,000,000	2,029,000,000
ทุนที่ออกและชำระแล้ว					
หุ้นสามัญ จำนวน 2,029,000,000 หุ้น					
มูลค่าที่ได้รับชำระแล้วหุ้นละ 1 บาท		2,029,000,000	2,029,000,000	2,029,000,000	2,029,000,000
ส่วนเกินมูลค่าหุ้น		5,761,532,800	5,761,532,800	5,761,532,800	5,761,532,800
กำไรสะสม					
จัดสรรแล้ว - ทุนสำรองตามกฎหมาย	23	202,900,000	202,900,000	202,900,000	202,900,000
ยังไม่ได้จัดสรร		4,311,538,205	3,444,467,549	4,074,736,051	3,072,170,982
องค์ประกอบอื่นของส่วนของเจ้าของ		(890,856,618)	(748,918,769)	(74,777,756)	(64,131,677)
รวมส่วนของผู้เป็นเจ้าของของบริษัทใหญ่		11,414,114,387	10,688,981,580	11,993,391,095	11,001,472,105
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		(8,699,916)	(75,499,187)	-	-
รวมส่วนของเจ้าของ		11,405,414,471	10,613,482,393	11,993,391,095	11,001,472,105
รวมหนี้สินและส่วนของเจ้าของ		16,486,289,724	15,706,684,166	16,149,416,429	14,994,966,605

บริษัท ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		พ.ศ. 2563	**พ.ศ. 2562**	**พ.ศ. 2563**	**พ.ศ. 2562**
	หมายเหตุ	**บาท**	**บาท**	**บาท**	**บาท**
รายได้จากการขาย		16,295,996,539	16,978,296,207	13,641,803,033	14,114,019,194
ต้นทุนขาย		(10,286,865,121)	(11,026,140,048)	(8,680,016,844)	(9,210,079,816)
กำไรขั้นต้น		6,009,131,418	5,952,156,159	4,961,786,189	4,903,939,378
เงินปันผลรับ		14,732,577	12,064,301	14,727,828	12,064,301
รายได้อื่น	29	127,467,433	102,192,269	123,134,163	152,358,743
ค่าใช้จ่ายในการขาย		(2,202,826,467)	(2,223,400,158)	(1,416,124,119)	(1,422,539,303)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร		(1,307,235,992)	(1,138,456,366)	(960,209,743)	(1,029,076,188)
กำไร(ขาดทุน)สุทธิจากอัตราแลกเปลี่ยน		27,952,376	(64,819,960)	7,957,125	(119,305,345)
ขาดทุนจากสินทรัพย์ทางการเงิน					
ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน		(35,244,196)	-	(37,714,006)	-
กำไรจากเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อค้า		-	89,976,998	-	85,017,899
ต้นทุนทางการเงิน	24	(38,763,502)	(18,557,901)	(36,332,712)	(14,954,412)
กำไรก่อนภาษีเงินได้		2,595,213,647	2,711,155,342	2,657,224,725	2,567,505,073
ภาษีเงินได้	26	(570,503,735)	(569,872,796)	(531,682,235)	(537,959,180)
กำไรสำหรับปี		2,024,709,912	2,141,282,546	2,125,542,490	2,029,545,893
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:					
รายการที่จะไม่จัดประเภทรายการใหม่ไปยังกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง					
การวัดมูลค่าใหม่ของภาระผูกพันผลประโยชน์หลังออกจากงาน					
- สุทธิจากภาษี	26	(11,130,211)	1,261,049	(10,646,079)	-
รวมรายการที่จะไม่จัดประเภทรายการใหม่ไปยังกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง		(11,130,211)	1,261,049	(10,646,079)	-
รายการที่จะจัดประเภทรายการใหม่ไปยังกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง					
ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่างบการเงิน - สุทธิจากภาษี		(28,463,248)	(61,236,522)	-	-
รวมรายการที่จะจัดประเภทรายการใหม่ไปยังกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง		(28,463,248)	(61,236,522)	-	-
ขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี - สุทธิจากภาษี		(39,593,459)	(59,975,473)	(10,646,079)	-
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		1,985,116,453	2,081,307,073	2,114,896,411	2,029,545,893
การแบ่งปันกำไร(ขาดทุน)					
ส่วนของผู้เป็นเจ้าของของบริษัทใหญ่		2,031,164,633	2,162,475,730	2,125,542,490	2,029,545,893
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		(6,454,721)	(21,193,184)	-	-
		2,024,709,912	2,141,282,546	2,125,542,490	2,029,545,893
การแบ่งปันกำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จรวม					
ส่วนของผู้เป็นเจ้าของของบริษัทใหญ่		1,990,687,868	2,101,649,608	2,114,896,411	2,029,545,893
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		(5,571,415)	(20,342,535)	-	-
		1,985,116,453	2,081,307,073	2,114,896,411	2,029,545,893
กำไรต่อหุ้น					
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท)	27	1.00	1.07	1.05	1.00

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของเจ้าของ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563

		งบการเงินรวม											
		ส่วนของผู้เป็นเจ้าของของบริษัทใหญ่											
						องค์ประกอบอื่นของส่วนของเจ้าของ							
						กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น							
				กำไรสะสม									
	หมายเหตุ	ทุนที่ออกและชำระแล้ว บาท	ส่วนเกินมูลค่าหุ้น บาท	จัดสรรแล้ว - ทุนสำรองตามกฎหมาย บาท	ยังไม่ได้จัดสรร บาท	การแปลงค่างบการเงิน บาท	การวัดมูลค่าใหม่ของภาระผูกพันผลประโยชน์หลังออกจากงาน บาท	ผลต่างจากการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน บาท	การเปลี่ยนแปลงส่วนได้เสียของบริษัทใหญ่ในบริษัทย่อย บาท	รวมองค์ประกอบอื่นของส่วนของเจ้าของ บาท	รวมส่วนของผู้เป็นเจ้าของของบริษัทใหญ่ บาท	ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม บาท	รวมส่วนของเจ้าของ บาท
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2562		2,029,000,000	5,761,532,800	202,900,000	2,113,880,995	(273,104,023)	(68,924,990)	(194,893,523)	(150,820,797)	(687,743,333)	9,419,570,462	(55,505,966)	9,364,064,496
การเปลี่ยนแปลงในส่วนของเจ้าของสำหรับปี													
การเปลี่ยนแปลงส่วนได้เสียของบริษัทใหญ่													
ในบริษัทย่อย		-	-	-	-	-	-	-	(349,314)	(349,314)	(349,314)	349,314	-
เงินปันผล	28	-	-	-	(831,889,176)	-	-	-	-	-	(831,889,176)	-	(831,889,176)
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จสำหรับปี		-	-	-	2,162,475,730	(61,771,908)	945,786	-	-	(60,826,122)	2,101,649,608	(20,342,535)	2,081,307,073
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2562		2,029,000,000	5,761,532,800	202,900,000	3,444,467,549	(334,875,931)	(67,979,204)	(194,893,523)	(151,170,111)	(748,918,769)	10,688,981,580	(75,499,187)	10,613,482,393
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563													
- ตามที่รายงานไว้เดิม		2,029,000,000	5,761,532,800	202,900,000	3,444,467,549	(334,875,931)	(67,979,204)	(194,893,523)	(151,170,111)	(748,918,769)	10,688,981,580	(75,499,187)	10,613,482,393
ผลกระทบของการนำมาตรฐานการรายงาน													
ทางการเงินใหม่มาถือปฏิบัติครั้งแรก	4	-	-	-	(60,522,874)	-	-	-	-	-	(60,522,874)	(10,045,401)	(70,568,275)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563													
- ปรับปรุงใหม่		2,029,000,000	5,761,532,800	202,900,000	3,383,944,675	(334,875,931)	(67,979,204)	(194,893,523)	(151,170,111)	(748,918,769)	10,628,458,706	(85,544,588)	10,542,914,118
การเปลี่ยนแปลงในส่วนของเจ้าของสำหรับปี													
การเปลี่ยนแปลงส่วนได้เสียของบริษัทใหญ่													
ในบริษัทย่อย	14	-	-	-	-	-	-	-	(109,373,018)	(109,373,018)	(109,373,018)	82,416,087	(26,956,931)
โอนไปกำไรสะสม		-	-	-	(7,911,934)	-	7,911,934	-	-	7,911,934	-	-	-
เงินปันผล	28	-	-	-	(1,095,659,169)	-	-	-	-	-	(1,095,659,169)	-	(1,095,659,169)
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จสำหรับปี		-	-	-	2,031,164,633	(29,128,395)	(11,348,370)	-	-	(40,476,765)	1,990,687,868	(5,571,415)	1,985,116,453
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563		2,029,000,000	5,761,532,800	202,900,000	4,311,538,205	(364,004,326)	(71,415,640)	(194,893,523)	(260,543,129)	(890,856,618)	11,414,114,387	(8,699,916)	11,405,414,471

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของเจ้าของ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563

		งบการเงินเฉพาะกิจการ					
				กำไรสะสม		องค์ประกอบอื่นของส่วนของเจ้าของ กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	
	หมายเหตุ	ทุนที่ออกและชำระแล้ว บาท	ส่วนเกินมูลค่าหุ้น บาท	จัดสรรแล้ว - ทุนสำรองตามกฎหมาย บาท	ยังไม่ได้จัดสรร บาท	การวัดมูลค่าใหม่ของภาระผูกพันผลประโยชน์หลังออกจากงาน บาท	รวมส่วนของเจ้าของ บาท
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2562		2,029,000,000	5,761,532,800	202,900,000	1,874,514,265	(64,131,677)	9,803,815,388
การเปลี่ยนแปลงในส่วนของเจ้าของสำหรับปี							
เงินปันผล	28	-	-	-	(831,889,176)	-	(831,889,176)
กำไรเบ็ดเสร็จสำหรับปี		-	-	-	2,029,545,893	-	2,029,545,893
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2562		2,029,000,000	5,761,532,800	202,900,000	3,072,170,982	(64,131,677)	11,001,472,105
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563							
- ตามที่รายงานไว้เดิม		2,029,000,000	5,761,532,800	202,900,000	3,072,170,982	(64,131,677)	11,001,472,105
ผลกระทบของการนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่มาถือปฏิบัติครั้งแรก	4	-	-	-	(27,318,252)	-	(27,318,252)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563 - ปรับปรุงใหม่		2,029,000,000	5,761,532,800	202,900,000	3,044,852,730	(64,131,677)	10,974,153,853
การเปลี่ยนแปลงในส่วนของเจ้าของสำหรับปี							
เงินปันผล	28	-	-	-	(1,095,659,169)	-	(1,095,659,169)
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จสำหรับปี		-	-	-	2,125,542,490	(10,646,079)	2,114,896,411
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563		2,029,000,000	5,761,532,800	202,900,000	4,074,736,051	(74,777,756)	11,993,391,095

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2562	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2562
	หมายเหตุ	บาท	บาท	บาท	บาท
กำไรก่อนภาษีเงินได้		2,595,213,647	2,711,155,342	2,657,224,725	2,567,505,073
รายการปรับปรุง					
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	25	557,480,777	368,878,438	377,747,622	259,569,745
(กลับรายการ) ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่า					
จะเกิดขึ้นของสินทรัพย์ทางการเงิน		92,800,826	14,618,238	(184,069,709)	(18,461,565)
ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อย		-	-	233,209,906	150,056,404
(กลับรายการ) ค่าเผื่อการลดมูลค่าสินค้าคงเหลือ		(37,756,896)	37,239,926	(27,826,272)	9,626,986
กำไรจากการจำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์		(2,054,053)	(994,883)	(1,513,624)	(849,447)
กำไรจากการจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน		(199)	(336)	(199)	(336)
กำไรจากการยกเลิกและปรับปรุงสัญญาเช่า		(3,630)	-	(4,937)	-
กำไรจากการจำหน่ายสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่า					
ด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน		(75,192,453)	-	(68,743,161)	-
กำไรจากการจำหน่ายเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อค้า		-	(41,984,484)	-	(40,133,523)
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ของพนักงาน	21	41,083,285	126,236,376	32,170,692	104,821,765
ขาดทุนจากมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงิน					
ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน	11	110,436,649	-	106,457,166	-
กำไรจากการปรับมูลค่าของเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อค้า	11	-	(47,992,514)	-	(44,884,376)
ขาดทุนจากการแปลงเงินให้กู้แก่บริษัทย่อยและ					
ดอกเบี้ยค้างรับเป็นเงินลงทุนในบริษัทย่อย		-	-	-	18,233,420
ดอกเบี้ยรับ		(27,273,066)	(26,702,958)	(28,505,783)	(31,161,489)
ต้นทุนทางการเงิน	24	38,763,502	18,557,901	36,332,712	14,954,412
รายได้เงินปันผล		(14,732,577)	(12,064,301)	(14,727,828)	(12,064,301)
(กำไร) ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง		20,732,571	29,987,197	(30,174,826)	85,166,026
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน		(48,291,827)	(19,907,019)	-	-
การเปลี่ยนแปลงเงินทุนหมุนเวียน					
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น		(43,587,097)	20,109,104	(77,559,344)	(56,663,391)
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ		6,545,057	17,973,561	5,748,536	16,186,157
สินค้าคงเหลือ		74,474,011	134,493,547	199,564,307	147,413,989
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		(16,026,946)	(18,934,410)	(10,851,925)	5,263,859
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		(7,593,197)	(9,516,138)	(5,000)	(3,518,810)
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น		(658,277,648)	(321,219,269)	(629,575,847)	(355,000,605)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		9,522,017	(7,179,277)	2,569,656	2,007,071
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานจ่าย	21	(26,905,075)	(29,244,421)	(22,599,849)	(28,517,979)
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานรับ					
จากการโอนพนักงานของบริษัทย่อย	21	-	-	-	18,635,543
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		(1,434,848)	(3,177,320)	-	-
เงินสดได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน		2,587,922,830	2,940,332,300	2,554,867,018	2,808,184,628
จ่ายภาษีเงินได้		(618,474,799)	(530,321,043)	(584,740,558)	(489,728,211)
เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน		1,969,448,031	2,410,011,257	1,970,126,460	2,318,456,417

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		พ.ศ. 2563	**พ.ศ. 2562**	**พ.ศ. 2563**	**พ.ศ. 2562**
	หมายเหตุ	**บาท**	**บาท**	**บาท**	**บาท**
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน					
เงินสดจ่ายเพื่อลงทุนในบริษัทย่อยเพิ่มขึ้น	14	-	-	(180,656,931)	(222,192,080)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน		(117,091,546)	(6,441,536)	(117,074,715)	(6,027,169)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์		(355,686,290)	(745,261,215)	(170,095,645)	(184,183,561)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วย					
มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน		(14,659,833,334)	-	(13,352,851,933)	-
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อค้า		-	(13,503,019,219)	-	(12,401,192,201)
เงินสดจ่ายเพื่อเงินให้กู้ระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน		-	-	(60,220,000)	(33,605,000)
เงินสดรับคืนจากเงินให้กู้ระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน		-	-	60,220,000	162,070,000
เงินสดรับจากการจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน		200	350	200	350
เงินสดรับจากการจำหน่ายที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์		3,443,811	6,291,034	2,704,458	1,285,253
เงินสดรับจากการจำหน่ายสินทรัพย์ทางการเงิน					
ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน		15,660,691,073	-	14,313,017,929	-
เงินสดรับจากการจำหน่ายเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อค้า		-	12,815,080,470	-	11,835,450,470
ดอกเบี้ยรับ		14,554,735	28,633,850	18,335,101	29,860,809
เงินปันผลรับ		14,944,577	12,064,301	14,939,828	11,829,501
เงินสดสุทธิได้มาจาก(ใช้ไปใน)จากกิจกรรมลงทุน		561,023,226	(1,392,651,965)	528,318,292	(806,703,628)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน					
เงินสดจ่ายเพื่อลงทุนในบริษัทย่อยเพิ่มขึ้น		(26,956,931)	-	-	-
เงินสดจ่ายหนี้สินตามสัญญาเช่า		(178,959,382)	-	(162,067,480)	-
เงินสดจ่ายคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน		(375,000,000)	(410,000,000)	(250,000,000)	(400,000,000)
เงินสดจ่ายดอกเบี้ย		(6,087,666)	(18,674,141)	(4,999,159)	(15,085,995)
เงินสดจ่ายเงินปันผล	28	(1,095,659,169)	(831,889,176)	(1,095,659,169)	(831,889,176)
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน		(1,682,663,148)	(1,260,563,317)	(1,512,725,808)	(1,246,975,171)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น(ลดลง)สุทธิ		847,808,109	(243,204,025)	985,718,944	264,777,618
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี		1,590,850,561	1,866,641,741	717,696,495	473,279,744
ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนของ					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด		(18,881,135)	(32,587,155)	(11,103,987)	(20,360,867)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดสิ้นปี		2,419,777,535	1,590,850,561	1,692,311,452	717,696,495

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		พ.ศ. 2563	**พ.ศ. 2562**	**พ.ศ. 2563**	**พ.ศ. 2562**
	หมายเหตุ	**บาท**	**บาท**	**บาท**	**บาท**
รายการที่ไม่ใช่เงินสดที่มีสาระสำคัญ					
โอนสินค้าไปเป็นอุปกรณ์ - สุทธิ		13,142,950	12,730,219	3,621,318	5,351,817
โอนสินทรัพย์ไม่มีตัวตนเป็นอุปกรณ์ - สุทธิ		3,657,252	6,309,858	3,657,252	6,309,858
โอนสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่นเป็นอุปกรณ์		6,722,701	15,787,416	-	-
เจ้าหนี้จากการซื้อที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์					
และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน		35,940,024	142,661,896	38,367,066	59,552,798
เจ้าหนี้จากการซื้อสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วย					
มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน		3,511,186	-	3,511,186	-
เจ้าหนี้จากการซื้อเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อค้า		-	2,204,603	-	2,204,603
ลูกหนี้จากการขายสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วย					
มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน		4,596,774	-	4,596,774	-
ลูกหนี้จากการขายเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อค้า		-	1,500,659	-	1,500,659
การได้มาซึ่งสินทรัพย์สิทธิการใช้ภายใต้สัญญาเช่า	16	56,289,979	-	42,152,515	-
การแปลงลูกหนี้การค้าเป็นเงินลงทุนในบริษัทย่อย	14	-	-	428,264,000	-
การแปลงเงินให้กู้แก่บริษัทย่อยและดอกเบี้ยค้างรับ					
เป็นเงินลงทุนในบริษัทย่อย		-	-	-	270,967,398

1 ข้อมูลทั่วไป

บริษัท ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) เป็นบริษัทมหาชนจำกัด และเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งจัดตั้งขึ้นในประเทศไทยและมีที่อยู่ตามที่จดทะเบียนดังนี้

เลขที่ 31/2 หมู่ 3 ถนนบางนา-ตราด ตำบลบางเสาธง อำเภอบางเสาธง จังหวัดสมุทรปราการ

การประกอบการธุรกิจหลักของบริษัทและบริษัทย่อย (รวมเรียกว่า “กลุ่มกิจการ”) คือ การผลิตและจำหน่ายสีและเคมีภัณฑ์

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทเมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2564

2 เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการได้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินของไทยและข้อกำหนดภายใต้พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการจัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมในการวัดมูลค่าขององค์ประกอบของงบการเงินตามที่ได้อธิบายไว้ในหมายเหตุ 5 นโยบายการบัญชี

การจัดทำงบการเงินให้สอดคล้องกับหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทยกำหนดให้ใช้ประมาณการทางบัญชีที่สำคัญและการใช้ดุลยพินิจของผู้บริหารตามกระบวนการในการนำนโยบายการบัญชีของกลุ่มกิจการไปถือปฏิบัติ กลุ่มกิจการเปิดเผยเรื่องการใช้ดุลยพินิจของผู้บริหารหรือรายการที่มีความซับซ้อน และรายการเกี่ยวกับข้อสมมติฐานและประมาณการที่มีนัยสำคัญต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 8

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการฉบับภาษาอังกฤษจัดทำขึ้นจากงบการเงินตามกฎหมายที่เป็นภาษาไทย ในกรณีที่มีเนื้อความขัดแย้งกันหรือมีการตีความในสองภาษาแตกต่างกันให้ใช้งบการเงินตามกฎหมายฉบับภาษาไทยเป็นหลัก

3 มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับใหม่และฉบับปรับปรุง

3.1 มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับใหม่และฉบับปรับปรุงมาซึ่งถือปฏิบัติสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563 ที่เกี่ยวข้องต่อกลุ่มกิจการ

ก) เครื่องมือทางการเงิน

มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับใหม่ที่เกี่ยวกับเครื่องมือทางการเงินมีดังนี้

มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 32	การแสดงรายการเครื่องมือทางการเงิน
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 7	การเปิดเผยข้อมูลเครื่องมือทางการเงิน
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 9	เครื่องมือทางการเงิน
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 16	การป้องกันความเสี่ยงของเงินลงทุนสุทธิในหน่วยงานต่างประเทศ
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 19	การชำระหนี้สินทางการเงินด้วยตราสารทุน

กลุ่มมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวกับเครื่องมือทางการเงินได้กำหนดหลักการใหม่ในการจัดประเภทและการวัดมูลค่าของเครื่องมือทางการเงิน ให้แนวทางปฏิบัติสำหรับการตัดรายการสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงิน และให้ทางเลือกกิจการในการเลือกถือปฏิบัติการบัญชีป้องกันความเสี่ยงเพื่อลดผลกระทบจากความแตกต่างในหลักการรับรู้รายการระหว่างรายการที่ถูกป้องกันความเสี่ยงและเครื่องมือป้องกันความเสี่ยง (Accounting mismatch) และให้แนวปฏิบัติในรายละเอียดเกี่ยวกับการจัดประเภทเครื่องมือทางการเงินที่ออกโดยกิจการว่าเป็นหนี้สินหรือทุน และกำหนดให้กิจการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับเครื่องมือทางการเงินและความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องในรายละเอียด

หลักการใหม่ในการจัดประเภทรายการสินทรัพย์ทางการเงินนั้น กิจการต้องพิจารณาจากทั้ง ก) โมเดลธุรกิจสำหรับการถือสินทรัพย์ทางการเงิน และ ข) ลักษณะกระแสเงินสดตามสัญญาว่าเข้าเงื่อนไขของการเป็นเงินต้นและดอกเบี้ย (SPPI) หรือไม่ ซึ่งการจัดประเภทนั้นจะมีผลต่อการวัดมูลค่าของรายการสินทรัพย์ทางการเงินด้วย หลักการใหม่ยังรวมถึงการพิจารณาค่าเผื่อผลขาดทุนการด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงินรวมทั้งสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาซึ่งกิจการจะต้องพิจารณารับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ณ วันที่รับรู้รายการเริ่มแรก

ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563 กลุ่มกิจการนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวกับเครื่องมือทางการเงินมาถือปฏิบัติ โดยผลกระทบที่เกิดจากการนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับดังกล่าวได้อธิบายไว้ในหมายเหตุ 4

ข) มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 16 เรื่อง สัญญาเช่า

มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 16 เรื่อง สัญญาเช่า ส่งผลให้กลุ่มกิจการในฐานะผู้เช่ารับรู้สัญญาเช่าเกือบทั้งหมดในงบแสดงฐานะการเงิน โดยไม่ต้องจัดประเภทเป็นสัญญาเช่าดำเนินงานและสัญญาเช่าการเงินอีกต่อไป กลุ่มกิจการต้องรับรู้สินทรัพย์สิทธิการใช้ และหนี้สินตามสัญญาเช่า เว้นแต่เป็นสัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ

ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563 กลุ่มกิจการนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวกับสัญญาเช่าฉบับใหม่มาถือปฏิบัติ โดยผลกระทบที่เกิดจากการนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับดังกล่าวได้อธิบายไว้ในหมายเหตุ 4

ค) **การปรับปรุงมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 12 เรื่อง ภาษีเงินได้** ได้อธิบายให้ชัดเจนว่าการรับรู้ผลกระทบทางภาษีเงินได้ของเงินปันผลจากตราสารทุน ให้รับรู้ภาษีเงินได้โดยให้สอดคล้องกับการรับรู้รายการหรือเหตุการณ์ในอดีตที่ทำให้เกิดกำไรที่นำมาจัดสรรเงินปันผล

ง) **การปรับปรุงมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 19 เรื่อง ผลประโยชน์ของพนักงาน (การแก้ไขโครงการ การลดขนาดโครงการ หรือการจ่ายชำระผลประโยชน์)** ได้อธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีการบัญชีสำหรับกรณีที่มีการแก้ไขโครงการ การลดขนาดโครงการ หรือการจ่ายชำระผลประโยชน์ของโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ โดยเมื่อการเปลี่ยนแปลงโครงการได้เกิดขึ้น กลุ่มกิจการจะต้องใช้ข้อสมมติที่เป็นปัจจุบัน ณ วันที่ที่มีการแก้ไขโครงการ การลดขนาดโครงการ หรือการจ่ายชำระผลประโยชน์ ในการคำนวณต้นทุนบริการในปัจจุบันและดอกเบี้ยสุทธิสำหรับระยะเวลาที่เหลือของรอบระยะเวลารายงานภายหลังการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว

จ) **การปรับปรุงมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 23 เรื่อง ต้นทุนการกู้ยืม** ได้อธิบายให้ชัดเจนว่าหากสินทรัพย์ที่เข้าเงื่อนไขที่เกิดจากเงินที่กู้มาโดยเฉพาะนั้นอยู่ในสภาพพร้อมใช้ได้ตามประสงค์หรือพร้อมที่จะขาย ยอดคงเหลือของเงินที่กู้มาโดยเฉพาะดังกล่าว กลุ่มกิจการต้องนำมารวมเป็นส่วนหนึ่งของเงินกู้ยืมที่มีวัตถุประสงค์ทั่วไปด้วย

ฉ) **การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 23 เรื่อง ความไม่แน่นอนเกี่ยวกับวิธีการทางภาษีเงินได้** ได้อธิบายวิธีการรับรู้รายการและการวัดมูลค่าสินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและสินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้ในงวดปัจจุบันในกรณีที่มีความไม่แน่นอนเกี่ยวกับวิธีการทางภาษีเงินได้ ในเรื่องดังต่อไปนี้

- กิจการต้องสมมติว่าหน่วยงานจัดเก็บภาษีจะตรวจสอบวิธีการทางภาษีที่มีความไม่แน่นอน และมีความรู้เกี่ยวกับข้อมูลที่เกี่ยวข้องทั้งหมดอย่างครบถ้วน โดยไม่นำเหตุผลว่าจะตรวจพบหรือไม่มาเป็นข้อในการพิจารณา
- หากกลุ่มกิจการสรุปว่าไม่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่หน่วยงานจัดเก็บภาษีจะยอมรับวิธีการทางภาษีที่มีความไม่แน่นอน กลุ่มกิจการต้องสะท้อนผลกระทบของความไม่แน่นอนในการคำนวณบัญชีภาษีเงินได้ด้วย
- กลุ่มกิจการต้องประเมินการใช้ดุลยพินิจหรือประมาณการใหม่ เมื่อข้อเท็จจริงและสถานการณ์ที่เคยอ้างอิงในการใช้ ดุลยพินิจหรือประมาณการมีการเปลี่ยนแปลงไป หรือข้อมูลใหม่ที่ส่งผลกระทบต่อการใช้ดุลยพินิจหรือประมาณการ

3.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับใหม่และฉบับปรับปรุงที่มีผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2564 ที่เกี่ยวข้องต่อกลุ่มกิจการ

กลุ่มกิจการประเมินผลกระทบของมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับใหม่และฉบับปรับปรุง ซึ่งยังไม่มีผลบังคับใช้ในรอบระยะเวลารายงานปัจจุบันมีดังนี้

ก) **การปรับปรุงการอ้างอิงกรอบแนวคิดในมาตรฐานการรายงานทางการเงิน** เพิ่มเติมหลักการใหม่และแนวปฏิบัติในเรื่องต่อไปนี้

- การวัดมูลค่า ซึ่งรวมถึงปัจจัยที่ต้องพิจารณาในการเลือกเกณฑ์การวัดมูลค่า
- การแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูล รวมถึงการจัดประเภทรายการรายได้และค่าใช้จ่ายในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น
- เรื่องกิจการที่เสนอรายงานอาจเป็นกิจการเดียวหรือส่วนของกิจการหรือประกอบด้วยกิจการมากกว่า 1 แห่ง ซึ่งไม่จำเป็นต้องเป็นกิจการตามกฎหมาย และ
- การตัดรายการสินทรัพย์และหนี้สิน

กรอบแนวคิดได้ปรับปรุงคำนิยามของสินทรัพย์และหนี้สิน และเกณฑ์ในการรวมสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงินรวมทั้งได้อธิบายให้ชัดเจนขึ้นถึงบทบาทของความสามารถของฝ่ายบริหารในการดูแลรักษาทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจของกิจการ ความระมัดระวัง และความไม่แน่นอนของการวัดมูลค่าในการรายงานทางการเงิน

ข) **การปรับปรุงมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 3 เรื่อง การรวมธุรกิจ** ได้ให้คำนิยามของ “ธุรกิจ” ใหม่ ซึ่งกำหนดให้การได้มาซึ่งธุรกิจต้องรวมถึงข้อมูลปัจจัยนำเข้าและกระบวนการที่สำคัญเป็นอย่างน้อยซึ่งเมื่อนำมารวมกันมีส่วนอย่างมีนัยสำคัญทำให้เกิดความสามารถในการสร้างผลผลิต รวมทั้งปรับปรุงคำนิยามของ “ผลผลิต” โดยให้ความสนใจในตัวของสินค้าและบริการที่ให้กับลูกค้า และตัดเรื่องการอ้างอิงความสามารถในการลดต้นทุนออกไป

ค) **การปรับปรุงมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 9 เรื่อง เครื่องมือทางการเงิน และมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 7 เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลเครื่องมือทางการเงิน** ปรับเปลี่ยนข้อกำหนดการบัญชีป้องกันความเสี่ยงโดยเฉพาะ เพื่อบรรเทาผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากความไม่แน่นอนที่เกิดจากการปฏิรูปอัตราดอกเบี้ยอ้างอิง เช่น อัตราดอกเบี้ยอ้างอิงที่กำหนดจากธุรกรรมการกู้ยืม (Interbank offer rates - IBORs) นอกจากนี้ การปรับปรุงได้กำหนดให้กิจการให้ข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับความสัมพันธ์ของการป้องกันความเสี่ยงที่ได้รับผลกระทบโดยตรงจากความไม่แน่นอนใด ๆ นั้น

ง) **การปรับปรุงมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 1 เรื่อง การนำเสนองบการเงิน และมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 8 เรื่อง นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชีและข้อผิดพลาด** ปรับปรุงคำนิยามของ “ความมีสาระสำคัญ” โดยให้เป็นไปในแนวทางเดียวกันกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินและกรอบแนวคิด และอธิบายถึงการนำความมีสาระสำคัญไปประยุกต์ได้ชัดเจนขึ้นในมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 1

จ) **การปรับปรุงมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 16 (TFRS 16) เรื่อง สัญญาเช่า** เกี่ยวกับการผ่อนปรนในทางปฏิบัติกรณีที่ผู้เช่าได้รับการลดค่าเช่าเนื่องจากสถานการณ์ COVID-19 โดยผู้เช่าสามารถเลือกที่จะไม่ประเมินว่าการลดค่าเช่าดังกล่าวเป็นการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขสัญญาเช่า (Lease modification) สำหรับการลดหรือการงดเว้นการจ่ายค่าเช่าในระหว่างวันที่ 1 มิถุนายน พ.ศ. 2563 ถึงวันที่ 30 มิถุนายน พ.ศ. 2564 โดยการผ่อนปรนดังกล่าวต้องนำมาถือปฏิบัติกับงบการเงินประจำปีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มิถุนายน พ.ศ. 2563 ทั้งนี้ กิจการสามารถถือปฏิบัติก่อนวันที่มีผลบังคับใช้ได้

ทั้งนี้กลุ่มกิจการอยู่ในระหว่างประเมินผลกระทบของมาตรฐานเหล่านี้

3.3 มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงที่มีผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2565

กลุ่มกิจการประเมินผลกระทบของมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุง ซึ่งยังไม่มีผลบังคับใช้ในรอบระยะเวลารายงานปัจจุบันมีดังนี้

ก) **การปรับปรุงมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 16 (TFRS 16) เรื่อง สัญญาเช่า** เกี่ยวกับแนวผ่อนปรนในทางปฏิบัติกรณีมีการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่าที่เข้าเงื่อนไขที่กำหนดซึ่งเกิดจากการปฏิรูปอัตราดอกเบี้ยอ้างอิง (เช่น การทดแทนอัตรา THBFIX ด้วยอัตราดอกเบี้ยอ้างอิงใหม่ซึ่งเป็นผลมาจากการยกเลิก LIBOR) ผู้เช่าต้องวัดมูลค่าหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ โดยใช้อัตราคิดลดที่ปรับปรุงซึ่งสะท้อนการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ย เพื่อคิดลดค่าเช่าจ่ายที่เปลี่ยนแปลงไป โดยอนุญาตให้ถือปฏิบัติก่อนวันที่มีผลบังคับใช้ได้

กลุ่มกิจการและบริษัทเลือกที่จะไม่นำแนวผ่อนปรนดังกล่าวมาถือปฏิบัติสำหรับรอบระยะเวลารายงานปีปัจจุบัน

4 ผลกระทบจากการนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับใหม่และฉบับปรับปรุงมาปรับใช้เป็นครั้งแรก

หมายเหตุนี้อธิบายถึงผลกระทบจากการที่กลุ่มกิจการและบริษัทได้นำมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 32 (TAS 32) เรื่อง การแสดงรายการเครื่องมือทางการเงิน มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 7 (TFRS 7) เรื่อง และการเปิดเผยข้อมูลเครื่องมือทางการเงิน มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 9 (TFRS 9) เรื่อง เครื่องมือทางการเงิน และมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 16 (TFRS 16) เรื่อง สัญญาเช่า มาถือปฏิบัติเป็นครั้งแรก โดยนโยบายการบัญชีใหม่ที่นำมาถือปฏิบัติตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563 ได้อธิบายไว้ในหมายเหตุ 5.7 5.12 5.13 5.21 และ 5.22

กลุ่มกิจการและบริษัทได้นำนโยบายการบัญชีใหม่ดังกล่าวมาถือปฏิบัติตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563 โดยใช้วิธีรับรู้ผลกระทบสะสมจากการปรับใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวเป็นรายการปรับปรุงกับกำไรสะสมต้นงวด (Modified retrospective) โดยไม่ปรับปรุงข้อมูลเปรียบเทียบ ดังนั้น การจัดประเภทรายการใหม่และรายการปรับปรุงที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีจะรับรู้ในงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563

ผลกระทบของการนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่มาใช้เป็นครั้งแรกที่มีต่อรายการที่ได้รับผลกระทบในงบแสดงฐานะการเงินรวมและงบแสดงฐานะการเงินเฉพาะกิจการ เป็นดังนี้

		งบการเงินรวม			
งบแสดงฐานะการเงิน	**หมายเหตุ**	**31 ธันวาคม พ.ศ. 2562 พันบาท**	**TFRS 9 และ TAS 32 พันบาท**	**TFRS 16 พันบาท**	**1 มกราคม พ.ศ. 2563 พันบาท**
สินทรัพย์					
สินทรัพย์หมุนเวียน					
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน	ข	-	5,261,903	-	5,261,903
เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อค้า	ข	5,261,903	(5,261,903)	-	-
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	ก	3,037,378	(77,593)	-	2,959,785
ส่วนของลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อที่ครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	ก	53,441	1,282	-	54,723
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	ข	-	5,710	-	5,710
เงินลงทุนระยะยาวอื่น	ข	5,710	(5,710)	-	-
สินทรัพย์สิทธิการใช้	ค, ง	-	-	1,370,264	1,370,264
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	ง	315,334	-	(200,060)	115,274
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	ก	105,053	5,743	-	110,796

		งบการเงินรวม			
		31 ธันวาคม พ.ศ. 2562	TFRS 9 และ TAS 32	TFRS 16	1 มกราคม พ.ศ. 2563
งบแสดงฐานะการเงิน	**หมายเหตุ**	**พันบาท**	**พันบาท**	**พันบาท**	**พันบาท**
หนี้สินและส่วนของเจ้าของ					
หนี้สินหมุนเวียน					
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	ง	3,752,317	-	(22,400)	3,729,917
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	ค	-	-	140,742	140,742
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
หนี้สินตามสัญญาเช่า	ค	-	-	1,051,862	1,051,862
ส่วนของเจ้าของ					
กำไรสะสม	ก	3,444,468	(60,523)	-	3,383,945
ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	ก	(75,499)	(10,045)	-	(85,544)

		งบการเงินเฉพาะกิจการ			
		31 ธันวาคม พ.ศ. 2562	TFRS 9 และ TAS 32	TFRS 16	1 มกราคม พ.ศ. 2563
งบแสดงฐานะการเงิน	**หมายเหตุ**	**พันบาท**	**พันบาท**	**พันบาท**	**พันบาท**
สินทรัพย์					
สินทรัพย์หมุนเวียน					
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน	ข	-	4,954,086	-	4,954,086
เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อค้า	ข	4,954,086	(4,954,086)	-	-
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	ก	2,932,367	(33,668)	-	2,898,699
ส่วนของลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อที่ครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	ก	50,647	1,282	-	51,929
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	ข	-	5,710	-	5,710
เงินลงทุนระยะยาวอื่น	ข	5,710	(5,710)	-	-
สินทรัพย์สิทธิการใช้	ค, ง	-	-	1,139,465	1,139,465
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	ง	122,868	-	(9,195)	113,673
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	ก	69,674	5,068	-	74,742

		งบการเงินเฉพาะกิจการ			
งบแสดงฐานะการเงิน	หมายเหตุ	31 ธันวาคม พ.ศ. 2562 พันบาท	TFRS 9 และ TAS 32 พันบาท	TFRS 16 พันบาท	1 มกราคม พ.ศ. 2563 พันบาท
หนี้สินและส่วนของเจ้าของ					
หนี้สินหมุนเวียน					
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	ง	2,884,127	-	(22,400)	2,861,727
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	ค	-	-	126,780	126,780
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
หนี้สินตามสัญญาเช่า	ค	-	-	1,025,890	1,025,890
ส่วนของเจ้าของ					
กำไรสะสม	ก	3,072,171	(27,318)	-	3,044,853

หมายเหตุ

ก) ปรับปรุงการด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน (หมายเหตุ 4.1)
ข) การจัดประเภทและวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงินใหม่ (หมายเหตุ 4.1)
ค) การรับรู้สินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่าตาม TFRS 16 (หมายเหตุ 4.2)
ง) การโอนจัดประเภทใหม่ในสินทรัพย์และหนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน (หมายเหตุ 4.2)

4.1 เครื่องมือทางการเงิน

ผลกระทบที่มีต่อกำไรสะสมของกลุ่มกิจการ (ส่วนของบริษัทใหญ่) และของบริษัท ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563 มีดังนี้

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม พันบาท	งบการเงินเฉพาะกิจการ พันบาท
กำไรสะสมที่ยังไม่จัดสรร ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2562 (ตามที่รายงานไว้เดิม)		3,444,468	3,072,171
รับรู้ค่าเผื่อการด้อยค่าของลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	ข	(67,547)	(33,668)
กลับรายการค่าเผื่อการด้อยค่าของลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ	ข	1,282	1,282
รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีจากค่าเผื่อการด้อยค่า		5,743	5,068
กำไรสะสมที่ยังไม่จัดสรร ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563 หลังปรับปรุงผลกระทบจาก TFRS 9 (ก่อนการปรับปรุงผลกระทบจาก TFRS 16)		**3,383,945**	**3,044,853**

(ก) การจัดประเภทของเครื่องมือทางการเงินจากการนำ TFRS 9 มาถือปฏิบัติ

ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563 (วันที่ถือปฏิบัติ TFRS 9 เป็นครั้งแรก) การวัดมูลค่าและมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินสามารถสรุปได้ดังนี้

	งบการเงินรวม				
	ประเภทการวัดมูลค่า		มูลค่าตามบัญชี		
	ตามที่รายงานไว้เดิม (ตาม TAS 105 และ TAS อื่นที่เกี่ยวข้อง)	ตามที่ปรับปรุงใหม่ (ตาม TFRS 9)	ตามที่รายงานไว้เดิม พันบาท	ตามที่ปรับปรุงใหม่ พันบาท	ผลต่าง พันบาท
สินทรัพย์ทางการเงิน - หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	ราคาทุน	ราคาทุนตัดจำหน่าย	1,590,851	1,590,851	-
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วย FVPL (2562: เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อค้า)	มูลค่ายุติธรรม	FVPL	5,261,903	5,261,903	-
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	ราคาทุนสุทธิจากค่าเผื่อการด้อยค่า	ราคาทุนตัดจำหน่าย หักค่าเผื่อผลขาดทุน	3,037,378	2,959,785	(77,593)
ส่วนของลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อที่ครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	ราคาทุนสุทธิจากค่าเผื่อการด้อยค่า	ราคาทุนตัดจำหน่าย หักค่าเผื่อผลขาดทุน	53,441	54,723	1,282
สินทรัพย์ทางการเงิน - ไม่หมุนเวียน					
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ	ราคาทุนสุทธิจากค่าเผื่อการด้อยค่า	ราคาทุนตัดจำหน่าย หักค่าเผื่อผลขาดทุน	117,212	117,212	-
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วย FVOCI (2562: เงินลงทุนระยะยาวอื่น)	ราคาทุนสุทธิจากค่าเผื่อการด้อยค่า	FVOCI	5,710	5,710	-
หนี้สินทางการเงิน - หมุนเวียน					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	ราคาทุนตัดจำหน่าย	ราคาทุนตัดจำหน่าย	575,000	575,000	-
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	ราคาทุนตัดจำหน่าย	ราคาทุนตัดจำหน่าย	3,752,317	3,729,917	(22,400)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	ประเภทการวัดมูลค่า		มูลค่าตามบัญชี		
	ตามที่รายงานไว้เดิม (ตาม TAS 105 และ TAS อื่นที่เกี่ยวข้อง)	ตามที่ปรับปรุงใหม่ (ตาม TFRS 9)	ตามที่รายงานไว้เดิม พันบาท	ตามที่ปรับปรุงใหม่ พันบาท	ผลต่าง พันบาท
สินทรัพย์ทางการเงิน - หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	ราคาทุน	ราคาทุนตัดจำหน่าย	717,696	717,696	-
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วย FVPL (2562: เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อค้า)	มูลค่ายุติธรรม	FVPL	4,954,086	4,954,086	-
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	ราคาทุนสุทธิจากค่าเผื่อการด้อยค่า	ราคาทุนตัดจำหน่าย หักค่าเผื่อผลขาดทุน	2,932,367	2,898,699	(33,668)
ส่วนของลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อที่ครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	ราคาทุนสุทธิจากค่าเผื่อการด้อยค่า	ราคาทุนตัดจำหน่าย หักค่าเผื่อผลขาดทุน	50,647	51,929	1,282
เงินให้กู้ระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	ราคาทุนสุทธิจากค่าเผื่อการด้อยค่า	ราคาทุนตัดจำหน่าย หักค่าเผื่อผลขาดทุน	6,021	6,021	-
สินทรัพย์ทางการเงิน - ไม่หมุนเวียน					
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ	ราคาทุนสุทธิจากค่าเผื่อการด้อยค่า	ราคาทุนตัดจำหน่าย หักค่าเผื่อผลขาดทุน	114,525	114,525	-
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วย FVOCI (2562: เงินลงทุนระยะยาวอื่น)	ราคาทุนสุทธิจากค่าเผื่อการด้อยค่า	FVOCI	5,710	5,710	-
หนี้สินทางการเงิน - หมุนเวียน					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	ราคาทุนตัดจำหน่าย	ราคาทุนตัดจำหน่าย	450,000	450,000	-
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	ราคาทุนตัดจำหน่าย	ราคาทุนตัดจำหน่าย	2,884,127	2,861,727	(22,400)

หมายเหตุ: FVOCI = มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น
FVPL = มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

(ข) การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มกิจการและบริษัทมีสินทรัพย์ทางการเงินที่เข้าเงื่อนไขที่ต้องพิจารณาผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ดังนี้

- เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด
- ลูกหนี้การค้า
- ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ
- เงินให้กู้ระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน

กลุ่มกิจการได้ปรับวิธีในการคำนวณและพิจารณาผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงินให้เป็นไป ตาม TFRS 9 และได้รับรู้ผลกระทบของการเปลี่ยนวิธีการพิจารณาผลขาดทุนดังกล่าวในกำไรสะสม ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563

ทั้งนี้ผู้บริหารได้พิจารณาว่าผลขาดทุนจากการด้อยค่าของรายการเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดนั้น ไม่เป็นจำนวนเงินที่มีสาระสำคัญ

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ

กลุ่มกิจการได้ปฏิบัติตามวิธีอย่างง่าย (Simplified approach) ในการวัดมูลค่าของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของลูกหนี้การค้าและลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อทั้งหมด

ในการพิจารณาผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ผู้บริหารได้จัดกลุ่มลูกหนี้ตามความเสี่ยงด้านเครดิตที่มีลักษณะร่วมกันและตามกลุ่มระยะเวลาที่เกินกำหนดชำระ อัตราขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นพิจารณาจากลักษณะการจ่ายชำระในอดีต ข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีต รวมทั้งข้อมูลและปัจจัยในอนาคตที่อาจมีผลกระทบต่อการจ่ายชำระของลูกหนี้

ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563 กลุ่มกิจการและบริษัทได้รับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนของลูกหนี้การค้าและลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อเพิ่มขึ้นจำนวน 76.31 ล้านบาท และ 32.39 ล้านบาท ตามลำดับ

ทั้งนี้ สำหรับรอบระยะเวลารายงานสิ้นสุดภายในช่วงเวลาระหว่างวันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563 กลุ่มกิจการเลือกนำข้อยกเว้นจากมาตรการผ่อนปรนชั่วคราวเพื่อลดผลกระทบจาก COVID-19 ที่ออกโดยสภาวิชาชีพบัญชีมาถือปฏิบัติ โดยเลือกที่จะไม่นำข้อมูลที่มีการคาดการณ์ไปในอนาคต (Forward-looking information) มาใช้ในการพิจารณารับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้าและลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ ซึ่งกลุ่มกิจการเลือกใช้วิธีการอย่างง่ายในการคำนวณ โดยผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้การค้าและลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563 วัดมูลค่าโดยใช้ข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตในอดีตประกอบกับดุลยพินิจของผู้บริหารในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

ค่าเผื่อผลขาดทุนของลูกหนี้การค้า มีรายละเอียดดังนี้

	งบการเงินรวม				
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563	**ไม่เกิน 3 เดือน พันบาท**	**3 - 6 เดือน พันบาท**	**6 - 12 เดือน พันบาท**	**เกินกว่า 12 เดือน พันบาท**	**รวม พันบาท**
มูลค่าตามบัญชีขั้นต้น					
- ลูกหนี้การค้า	2,563,136	153,691	111,461	261,934	3,090,222
ค่าเผื่อผลขาดทุน	9,783	12,375	32,794	222,110	277,062

	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563	**ไม่เกิน 3 เดือน พันบาท**	**3 - 6 เดือน พันบาท**	**6 - 12 เดือน พันบาท**	**เกินกว่า 12 เดือน พันบาท**	**รวม พันบาท**
มูลค่าตามบัญชีขั้นต้น					
- ลูกหนี้การค้า	1,867,046	158,405	309,607	835,593	3,170,651
ค่าเผื่อผลขาดทุน	6,693	8,235	20,737	370,320	405,985

เงินให้กู้ระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บริษัทมีเงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย โดยรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นใน 12 เดือนข้างหน้าสำหรับเงินให้กู้ยืมที่ไม่ได้มีการเพิ่มขึ้นของความเสี่ยงด้านเครดิตที่มีนัยสำคัญ และรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุลูกหนี้สำหรับเงินให้กู้ยืมที่มีการเพิ่มขึ้นของความเสี่ยงด้านเครดิตที่มีนัยสำคัญ

ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของเงินให้กู้ระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน เป็นจำนวนที่ไม่มีสาระสำคัญ

4.2 สัญญาเช่า

กลุ่มกิจการได้นำ TFRS 16 มาถือปฏิบัติ โดยการรับรู้หนี้สินตามสัญญาเช่าสำหรับสัญญาเช่าที่ได้เคยถูกจัดประเภทเป็นสัญญาเช่าดำเนินงานตามมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 17 (TAS 17) เรื่อง สัญญาเช่า สำหรับสัญญาเช่าที่ดิน อาคารสำนักงาน คลังสินค้า อุปกรณ์ และรถยนต์ ที่มีอายุสัญญาเช่ามากกว่า 12 เดือน ทั้งนี้ หนี้สินตามสัญญาเช่า ณ วันที่นำ TFRS 16 มาถือปฏิบัติดังกล่าวจะรับรู้ด้วยมูลค่าปัจจุบันของหนี้สินที่จะต้องชำระ คิดลดด้วยอัตราการกู้ยืมส่วนเพิ่ม ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563 โดยอัตราการกู้ยืมส่วนเพิ่มถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่กลุ่มกิจการนำมาใช้ในการคิดลดดังกล่าว อยู่ระหว่างร้อยละ 1.81 ถึง ร้อยละ 3.50

กลุ่มกิจการรับรู้สินทรัพย์สิทธิการใช้ด้วยจำนวนเดียวกับหนี้สินตามสัญญาเช่า ซึ่งคำนวณจากอัตราการกู้ยืมส่วนเพิ่มตามอายุสัญญาเช่าที่เหลืออยู่ ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563 ปรับปรุงด้วยยอดยกมาของจำนวนเงินค่าเช่าจ่ายล่วงหน้า หรือ ค่าเช่าค้างชำระและสิทธิการเช่า (แสดงรวมในสินทรัพย์ไม่มีตัวตน) ที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2562 ทั้งนี้ กลุ่มกิจการไม่มีสัญญาเช่าที่เป็นสัญญาที่สร้างภาระที่ต้องนำมาปรับปรุงกับสินทรัพย์สิทธิการใช้ ณ วันที่นำ TFRS 16 มาถือปฏิบัติครั้งแรก

รายการกระทบยอดภาระผูกพันตามสัญญาเช่าดำเนินงานที่เคยเปิดเผยในงบการเงินของปีก่อนกับหนี้สินตามสัญญาเช่า ณ วันต้นงวดของปีปัจจุบัน มีดังนี้

	งบการเงินรวม พันบาท	งบการเงินเฉพาะกิจการ พันบาท
ภาระผูกพันตามสัญญาเช่าดำเนินงานที่ได้เปิดเผยไว้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2562	575,978	512,844
(หัก): ผลกระทบจากอัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มของผู้เช่า ณ วันที่นำใช้เป็นครั้งแรก	(226,301)	(182,056)
(หัก): สัญญาเช่าระยะสั้นที่รับรู้เป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรง	(41,908)	(14,460)
(หัก): สัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำที่รับรู้เป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรง	(12,612)	(9,892)
บวก: รายการปรับปรุงที่เกี่ยวข้องกับการต่อสัญญาและการยกเลิกสัญญาเช่า	897,447	846,234
หนี้สินตามสัญญาเช่า ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563	1,192,604	1,152,670
หนี้สินตามสัญญาเช่า - ส่วนที่หมุนเวียน	140,742	126,780
หนี้สินตามสัญญาเช่า - ส่วนที่ไม่หมุนเวียน	1,051,862	1,025,890

ในการนำ TFRS 16 มาถือปฏิบัติเป็นครั้งแรกกับสัญญาเช่าที่กลุ่มกิจการมีอยู่ก่อนวันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563 กลุ่มกิจการได้เลือกใช้วิธีผ่อนปรนในทางปฏิบัติตามมาตรฐานดังนี้

- ใช้อัตราคิดลดอัตราเดียวสำหรับกลุ่มสัญญาเช่าสินทรัพย์อ้างอิงที่มีลักษณะคล้ายคลึงกันอย่างสมเหตุสมผล
- พิจารณาว่าสัญญาเช่าเป็นสัญญาที่สร้างภาระหรือไม่ตามการประเมินก่อนนำ TFRS 16 มาถือปฏิบัติ
- ถือว่าสัญญาเช่าดำเนินงานที่มีอายุสัญญาเช่าคงเหลือน้อยกว่า 12 เดือนนับจากวันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563 เป็นสัญญาเช่าระยะสั้น
- ไม่รวมต้นทุนทางตรงเริ่มแรกในการวัดมูลค่าสินทรัพย์สิทธิการใช้
- ใช้ข้อเท็จจริงที่ทราบภายหลังในการกำหนดอายุสัญญาเช่า ในกรณีที่สัญญาให้สิทธิเลือกขยายอายุสัญญาเช่าหรือยกเลิกสัญญาเช่า
- เลือกที่จะไม่พิจารณาใหม่ว่าสัญญาต่าง ๆ ที่ทำก่อนวันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563 เข้าเงื่อนไขของสัญญาเช่าตาม TFRS 16 หรือไม่ โดยยึดตามการพิจารณาของมาตรฐานการบัญชีและการตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับเดิม คือ TAS 17 และ TFRIC 4 เรื่อง การประเมินว่าข้อตกลงประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่

5 นโยบายการบัญชี

5.1 การบัญชีสำหรับงบการเงินรวม

ก) บริษัทย่อย

บริษัทย่อยหมายถึงกิจการทั้งหมดที่กลุ่มกิจการมีอำนาจควบคุม กลุ่มกิจการมีอำนาจควบคุมเมื่อกลุ่มกิจการรับหรือมีสิทธิในผลตอบแทนผันแปรจากการเกี่ยวข้องกับผู้ได้รับการลงทุน และสามารถใช้อำนาจเหนือผู้ได้รับการลงทุนเพื่อให้ได้ผลตอบแทนผันแปร กลุ่มกิจการรวมงบการเงินของบริษัทย่อยไว้ในงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่กลุ่มกิจการมีอำนาจในการควบคุมบริษัทย่อยจนถึงวันที่กลุ่มกิจการสูญเสียอำนาจควบคุมในบริษัทย่อยนั้น

ในงบการเงินเฉพาะกิจการ เงินลงทุนในบริษัทย่อยบันทึกด้วยวิธีราคาทุน

ข) การเปลี่ยนแปลงสัดส่วนการถือครองกิจการ

ในกรณีที่กลุ่มกิจการยังคงมีอำนาจควบคุมบริษัทย่อย กลุ่มกิจการปฏิบัติต่อรายการกับส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมเช่นเดียวกันกับรายการกับผู้เป็นเจ้าของของกลุ่มกิจการ ผลต่างระหว่างราคาจ่ายซื้อหรือราคาขายจากการเปลี่ยนแปลงสัดส่วนในบริษัทย่อยกับราคาตามบัญชีของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมที่ลดลงหรือเพิ่มขึ้นตามสัดส่วนที่เปลี่ยนแปลงไปจะถูกรับรู้ในส่วนของเจ้าของ

เมื่อกลุ่มกิจการสูญเสียอำนาจควบคุม เงินลงทุนที่เหลืออยู่จะถูกวัดมูลค่าใหม่ด้วยมูลค่ายุติธรรม ส่วนต่างที่เกิดขึ้นจะถูกรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน มูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนจะกลายเป็นมูลค่าเริ่มแรกในการบันทึกบัญชีเงินลงทุนและจะจัดประเภทใหม่ตามสัดส่วนการถือครองที่เหลืออยู่เป็นเงินลงทุนในบริษัทร่วม, การร่วมค้า หรือสินทรัพย์ทางการเงิน

ค) รายการระหว่างกันในงบการเงินรวม

รายการ ยอดคงเหลือ และกำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงระหว่างกันในกลุ่มกิจการจะถูกตัดออก ขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงในรายการระหว่างกลุ่มกิจการจะถูกตัดออกเช่นเดียวกัน ยกเว้นรายการนั้นจะมีหลักฐานว่าเกิดจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่โอน

5.2 การรวมธุรกิจ

กลุ่มกิจการถือปฏิบัติตามวิธีซื้อสำหรับการรวมธุรกิจที่ไม่ใช่การรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน สิ่งตอบแทนที่โอนให้สำหรับการซื้อธุรกิจประกอบด้วย

- มูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่โอนไป
- หนี้สินที่ก่อขึ้นเพื่อจ่ายชำระให้แก่เจ้าของเดิม
- ส่วนได้เสียในส่วนของเจ้าของที่ออกโดยกลุ่มกิจการ

สินทรัพย์ที่ระบุได้ที่ได้มา หนี้สิน และหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นจากการรวมธุรกิจจะถูกวัดมูลค่าเริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ซื้อ

ในการรวมธุรกิจแต่ละครั้ง กลุ่มกิจการมีทางเลือกที่จะวัดมูลค่าของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมในผู้ถูกซื้อด้วยมูลค่ายุติธรรมหรือด้วยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิของผู้ถูกซื้อ

ผลรวมของมูลค่าสิ่งตอบแทนที่โอนให้และมูลค่าของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมในผู้ถูกซื้อและมูลค่ายุติธรรมของส่วนได้เสียในผู้ได้รับการลงทุนซึ่งถืออยู่ก่อนการรวมธุรกิจ (ในกรณีที่เป็นการรวมธุรกิจจากการทยอยซื้อ) ในจำนวนที่เกินกว่ามูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิที่ระบุได้ที่ได้มาต้องรับรู้เป็นค่าความนิยม แต่หากน้อยกว่ามูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิที่ระบุได้ที่ได้มา จะรับรู้ส่วนต่างโดยตรงไปยังกำไรหรือขาดทุน

ต้นทุนทางตรงที่เกี่ยวกับการซื้อธุรกิจ

ต้นทุนที่เกี่ยวกับการซื้อธุรกิจจะถูกรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุนในงบการเงินรวม

การรวมธุรกิจที่ดำเนินการสำเร็จจากการทยอยซื้อ

หากการรวมธุรกิจดำเนินการสำเร็จจากการทยอยซื้อ มูลค่าส่วนได้เสียที่ผู้ซื้อถืออยู่ในผู้ได้รับการลงทุนก่อนหน้าการรวมธุรกิจจะถูกวัดมูลค่าใหม่ด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ซื้อ กำไรหรือขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการวัดมูลค่าใหม่จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

การเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมของสิ่งตอบแทนที่คาดว่าจะต้องจ่ายและ/หรือได้รับ

การเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมของสิ่งตอบแทนที่คาดว่าจะต้องจ่ายและ/หรือได้รับที่รับรู้ไว้เป็นสินทรัพย์หรือหนี้สิน จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน สิ่งตอบแทนที่คาดว่าจะต้องจ่ายซึ่งจัดประเภทเป็นส่วนของเจ้าของจะไม่มีการวัดมูลค่าใหม่

การรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน

กลุ่มกิจการรับรู้รายการการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน โดยรับรู้สินทรัพย์และหนี้สินของกิจการที่ถูกนำมารวมด้วยมูลค่าตามบัญชีของกิจการที่ถูกนำมารวมตามมูลค่าที่แสดงอยู่ในงบการเงินรวมของบริษัทใหญ่ในลำดับสูงสุดที่ต้องจัดทำงบการเงินรวม โดยกลุ่มกิจการต้องปรับปรุงรายการเสมือนว่าการรวมธุรกิจได้เกิดขึ้นตั้งแต่วันต้นงวดในงบการเงินงวดก่อนที่นำมาแสดงเปรียบเทียบหรือตั้งแต่วันที่กิจการดังกล่าวอยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับกลุ่มกิจการ (หากเกิดขึ้นหลังจากวันต้นงวดของงบการเงินเปรียบเทียบ)

ต้นทุนการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกันเป็นผลรวมของมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่ให้ไป หนี้สินที่เกิดขึ้นหรือรับมา และตราสารทุนที่ออกโดยผู้ซื้อ ณ วันที่มีการแลกเปลี่ยนเพื่อให้ได้มาซึ่งการควบคุม

ส่วนต่างระหว่างต้นทุนของการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกันกับส่วนได้เสียของผู้ซื้อในมูลค่าตามบัญชีของกิจการที่ถูกนำมารวมแสดงเป็นรายการ “ผลต่างจากการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน” ในส่วนของเจ้าของ โดยกลุ่มกิจการจะตัดรายการนี้ออกเมื่อขายเงินลงทุนออกไปโดยโอนไปยังกำไรสะสม

5.3 การแปลงค่าเงินตราต่างประเทศ

ก) สกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานและสกุลเงินที่ใช้นำเสนองบการเงิน

งบการเงินแสดงในสกุลเงินบาท ซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของกิจการและเป็นสกุลเงินที่ใช้นำเสนองบการเงินของกลุ่มกิจการและบริษัท

ข) รายการและยอดคงเหลือ

รายการที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ

รายการกำไรและรายการขาดทุนที่เกิดจากการรับหรือจ่ายชำระที่เป็นเงินตราต่างประเทศ และที่เกิดจากการแปลงค่าสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินได้บันทึกไว้ในกำไรหรือขาดทุน

เมื่อมีการรับรู้รายการกำไรหรือขาดทุนของรายการที่ไม่เป็นตัวเงินไว้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น องค์ประกอบของอัตราแลกเปลี่ยนทั้งหมดของกำไรหรือขาดทุนนั้นจะรับรู้ไว้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นด้วย ในทางตรงข้ามการรับรู้กำไรหรือขาดทุนของรายการที่ไม่เป็นตัวเงินไว้ในกำไรหรือขาดทุน องค์ประกอบของอัตราแลกเปลี่ยนทั้งหมดของกำไรหรือขาดทุนนั้นจะรับรู้ไว้ในกำไรหรือขาดทุนด้วย

ค) กลุ่มกิจการ

การแปลงค่าผลการดำเนินงานและฐานะการเงินของบริษัทในกลุ่มกิจการ (ที่มิใช่สกุลเงินของเศรษฐกิจที่มีภาวะเงินเฟ้อรุนแรง) ซึ่งมีสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานแตกต่างจากสกุลเงินที่ใช้นำเสนองบการเงินได้ถูกแปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้นำเสนองบการเงินดังนี้

- สินทรัพย์และหนี้สินที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงินแปลงค่าด้วยอัตราปิด ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงิน
- รายได้และค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จแปลงค่าด้วยอัตราถัวเฉลี่ย และ
- ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนทั้งหมดรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

5.4 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

ในงบกระแสเงินสด เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดรวมถึงเงินสดในมือ เงินฝากธนาคารประเภทจ่ายคืนเมื่อทวงถาม เงินลงทุนระยะสั้นอื่นที่มีสภาพคล่องสูงซึ่งมีอายุไม่เกินสามเดือนนับจากวันที่ได้มา และเงินเบิกเกินบัญชี (ถ้ามี)

เงินเบิกเกินบัญชี (ถ้ามี) จะแสดงไว้ในส่วนของของหนี้สินหมุนเวียนในงบแสดงฐานะการเงิน

5.5 ลูกหนี้การค้า

ลูกหนี้การค้าแสดงถึงจำนวนเงินที่ลูกค้าจะต้องชำระซึ่งเกิดจากการขายสินค้าและ/หรือให้บริการตามปกติของธุรกิจ ซึ่งลูกหนี้โดยส่วนใหญ่จะมีระยะเวลาสินเชื่อไม่เกิน 90 วัน ดังนั้นลูกหนี้การค้าจึงแสดงอยู่ในรายการหมุนเวียน

กลุ่มกิจการรับรู้ลูกหนี้การค้าเมื่อเริ่มแรกด้วยจำนวนเงินของสิ่งตอบแทนที่ปราศจากเงื่อนไขในการได้รับชำระ ยกเว้นในกรณีที่เป็นรายการที่มีองค์ประกอบด้านการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ กลุ่มกิจการจะรับรู้ลูกหนี้ด้วยมูลค่าปัจจุบันของสิ่งตอบแทนและจะวัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายเนื่องจากกลุ่มกิจการตั้งใจที่จะรับชำระกระแสเงินสดตามสัญญา

ทั้งนี้ การพิจารณาการด้อยค่าของลูกหนี้การค้าได้เปิดเผยในหมายเหตุ 5.7(ฉ)

5.6 สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือแสดงด้วยราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า

ราคาทุนของสินค้าคำนวณโดยวิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก ต้นทุนของวัตถุดิบประกอบด้วยราคาซื้อและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการซื้อ หักด้วยส่วนลดที่เกี่ยวข้องทั้งหมด ต้นทุนของสินค้าสำเร็จรูปและงานระหว่างทำประกอบด้วยค่าวัตถุดิบ ค่าแรงทางตรง ค่าใช้จ่ายอื่นทางตรง ค่าโสหุ้ยในการผลิต และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องโดยตรงเพื่อให้สินค้านั้นอยู่ในสภาพและสถานที่ปัจจุบัน

5.7 สินทรัพย์ทางการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563

ก) การจัดประเภท

ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563 กลุ่มกิจการจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงินประเภทตราสารหนี้ตามลักษณะการวัดมูลค่าโดยพิจารณาจาก ก) โมเดลธุรกิจในการบริหารสินทรัพย์ดังกล่าว และ ข) ลักษณะกระแสเงินสดตามสัญญาว่าเข้าเงื่อนไขของการเป็นเงินต้นและดอกเบี้ย (SPPI) หรือไม่ ดังนี้

- รายการที่วัดมูลค่าภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรม (ผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นหรือผ่านกำไรหรือขาดทุน) และ
- รายการที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

กลุ่มกิจการจะสามารถจัดประเภทเงินลงทุนในตราสารหนี้ใหม่ก็ต่อเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงในโมเดลธุรกิจในการบริหารสินทรัพย์เท่านั้น

สำหรับเงินลงทุนในตราสารทุน กลุ่มกิจการสามารถเลือก (ซึ่งไม่สามารถเปลี่ยนแปลงได้) ที่จะวัดมูลค่าเงินลงทุนในตราสารทุน ณ วันที่รับรู้เริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุน (FVPL) หรือด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น (FVOCI) ยกเว้นเงินลงทุนในตราสารทุนที่ถือไว้เพื่อค้าจะวัดมูลค่าด้วย FVPL เท่านั้น

ข) การรับรู้รายการและการตัดรายการ

ในการซื้อหรือได้มาหรือขายสินทรัพย์ทางการเงินโดยปกติ กลุ่มกิจการจะรับรู้รายการ ณ วันที่ทำรายการค้า ซึ่งเป็นวันที่กลุ่มกิจการเข้าทำรายการซื้อหรือขายสินทรัพย์นั้น โดยกลุ่มกิจการจะตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงินออกเมื่อสิทธิในการได้รับกระแสเงินสดจากสินทรัพย์นั้นสิ้นสุดลงหรือได้ถูกโอนไปและกลุ่มกิจการได้โอนความเสี่ยงและผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้องกับการเป็นเจ้าของสินทรัพย์ออกไป

ค) การวัดมูลค่า

ในการรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก กลุ่มกิจการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมบวกต้นทุนการทำรายการซึ่งเกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มาซึ่งสินทรัพย์นั้น สำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วย FVPL กลุ่มกิจการจะรับรู้ต้นทุนการทำรายการที่เกี่ยวข้องเป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุน

กลุ่มกิจการจะพิจารณาสินทรัพย์ทางการเงินซึ่งมีอนุพันธ์แฝงในภาพรวมว่าลักษณะกระแสเงินสดตามสัญญาว่าเข้าเงื่อนไขของการเป็นเงินต้นและดอกเบี้ย (SPPI) หรือไม่

ง) ตราสารหนี้

การวัดมูลค่าในภายหลังของตราสารหนี้ขึ้นอยู่กับโมเดลธุรกิจของกลุ่มกิจการในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงิน และลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน การวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินประเภทตราสารหนี้สามารถแบ่งได้เป็น 3 ประเภทดังนี้

- ราคาทุนตัดจำหน่าย - สินทรัพย์ทางการเงินที่กลุ่มกิจการถือไว้เพื่อรับชำระกระแสเงินสดตามสัญญาซึ่งประกอบด้วยเงินต้นและดอกเบี้ยเท่านั้น จะวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย และรับรู้รายได้ดอกเบี้ยจากสินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวตามวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงและแสดงในรายการรายได้อื่น กำไรหรือขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการจะรับรู้โดยตรงในกำไรหรือขาดทุน และแสดงรายการในกำไร/(ขาดทุน)อื่นพร้อมกับกำไร/ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนจะรับรู้ในรายการกำไรหรือขาดทุนอื่น ส่วนรายการขาดทุนจากการด้อยค่าจะรับรู้ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร

- มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น (FVOCI) – สินทรัพย์ทางการเงินที่กลุ่มกิจการถือไว้เพื่อ ก) รับชำระกระแสเงินสดตามสัญญาซึ่งประกอบด้วยเงินต้นและดอกเบี้ยเท่านั้น และ ข) เพื่อขาย จะวัดมูลค่าด้วย FVOCI และรับรู้การเปลี่ยนแปลงในมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงินผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ยกเว้น 1) รายการขาดทุน/กำไรจากการด้อยค่า 2) รายได้ดอกเบี้ยที่คำนวณตามวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง และ 3) กำไรขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน เมื่อกลุ่มกิจการตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าว กำไรหรือขาดทุนที่รับรู้สะสมไว้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นจะถูกโอนจัดประเภทใหม่เข้ากำไรหรือขาดทุนและแสดงในรายการกำไร/(ขาดทุน)อื่น รายได้ดอกเบี้ยจะแสดงในรายการรายได้อื่น รายการขาดทุนจากการด้อยค่าแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

- มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน (FVPL) – กลุ่มกิจการจะวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินอื่นที่ไม่เข้าเงื่อนไขการวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายหรือ FVOCI ข้างต้น ด้วย FVPL โดยกำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากการวัดมูลค่ายุติธรรมจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนและแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในรอบระยะเวลาที่เกิดรายการ

จ) ตราสารทุน

กลุ่มกิจการวัดมูลค่าตราสารทุนด้วยมูลค่ายุติธรรม ในกรณีที่กลุ่มกิจการเลือกรับรู้กำไร/ขาดทุนจากมูลค่ายุติธรรมในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น (FVOCI) กลุ่มกิจการจะไม่โอนจัดประเภทกำไร/ขาดทุนที่รับรู้สะสมดังกล่าวไปยังกำไรหรือขาดทุนเมื่อมีการตัดรายการเงินลงทุนในตราสารทุนดังกล่าวออกไป ทั้งนี้ เงินปันผลจากเงินลงทุนในตราสารทุนดังกล่าวจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน และแสดงในรายการเงินปันผลรับ เมื่อกลุ่มกิจการมีสิทธิได้รับเงินปันผลนั้น

การเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนในตราสารทุนที่วัดมูลค่าด้วย FVPL จะรับรู้ในแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

ขาดทุน/กลับรายการขาดทุนจากการด้อยค่าจะแสดงรวมอยู่ในการเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรม

กลุ่มกิจการแสดงเงินลงทุนในหน่วยลงทุนกองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์ / หน่วยทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์ / หน่วยลงทุนกองทุนรวมโครงสร้างพื้นฐาน / หน่วยทรัสต์เพื่อการลงทุนในโครงสร้างพื้นฐาน (Infrastructure Trust) ที่จดทะเบียนและจัดตั้งในประเทศไทย ซึ่งมีการจ่ายปันผลให้แก่ผู้ถือหน่วยลงทุนไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 ของกำไรสุทธิที่ปรับปรุงแล้วของแต่ละรอบระยะเวลารายงาน เป็นเงินลงทุนในตราสารทุน ตามคำชี้แจง ของสภาวิชาชีพบัญชี ณ วันที่ 25 มิถุนายน พ.ศ. 2563 เรื่อง การตีความเงินลงทุนในหน่วยลงทุนกองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์ หน่วยทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์ หน่วยลงทุนกองทุนรวมโครงสร้างพื้นฐาน และหน่วยทรัสต์เพื่อการลงทุนในโครงสร้างพื้นฐานที่จดทะเบียนและจัดตั้งในประเทศไทย กลุ่มกิจการวัดมูลค่าเงินลงทุนดังกล่าวด้วย FVPL

ทั้งนี้ กลุ่มกิจการเลือกนำข้อยกเว้นจากมาตรการผ่อนปรนชั่วคราวเพื่อลดผลกระทบจาก COVID-19 ที่ออกโดยสภาวิชาชีพบัญชีมาถือปฏิบัติสำหรับรอบระยะเวลารายงานสิ้นสุดภายในช่วงเวลาระหว่างวันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563 โดยกลุ่มกิจการเลือกที่จะแสดงมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนในตราสารทุนที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาด ณ วันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี ด้วยมูลค่าเดียวกับมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนดังกล่าว ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563 (วันที่เริ่มนำ TFRS 9 มาปฏิบัติ) ดังนั้น เงินลงทุนในตราสารทุนที่วัดมูลค่าด้วย FVOCI ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563 จำนวน 5.71 ล้านบาท แสดงด้วยมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนดังกล่าว ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563 จึงไม่ได้รับรู้รายการกำไร/ขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนดังกล่าว

ฉ) การด้อยค่า

ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563 กลุ่มกิจการใช้วิธีอย่างง่าย (Simplified approach) ตาม TFRS 9 ในการรับรู้การด้อยค่าของลูกหนี้การค้า และลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ ตามประมาณการผลขาดทุนด้านเครดิตตลอดอายุของสินทรัพย์ดังกล่าวตั้งแต่วันที่กลุ่มกิจการเริ่มรับรู้ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ

ในการพิจารณาผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ผู้บริหารได้จัดกลุ่มลูกหนี้ตามความเสี่ยงด้านเครดิตที่ มีลักษณะร่วมกันและตามกลุ่มระยะเวลาที่เกินกำหนดชำระ อัตราขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นพิจารณาจากลักษณะการจ่ายชำระในอดีต ข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีต รวมทั้งข้อมูลและปัจจัยในอนาคตที่อาจมีผลกระทบต่อการจ่ายชำระของลูกหนี้

ประมาณการอัตราผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นพิจารณาจากประวัติการชำระเงินจากการขายในช่วงระยะเวลา 36 เดือนก่อนวันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563 และประสบการณ์ผลขาดทุนด้านเครดิตที่เกิดขึ้นในช่วงระยะเวลาดังกล่าว ทั้งนี้ อัตราผลขาดทุนด้านเครดิตในอดีตจะถูกปรับปรุงเพื่อให้สะท้อนถึงข้อมูลที่เป็นปัจจุบันและการคาดการณ์ล่วงหน้าเกี่ยวกับปัจจัยทางเศรษฐกิจมหภาคที่จะมีผลต่อความสามารถในการจ่ายชำระของลูกค้า จึงได้ปรับอัตราผลขาดทุนด้านเครดิตที่ได้จากประสบการณ์ในอดีตเพื่อให้สะท้อนถึงการคาดการณ์การเปลี่ยนแปลงจากปัจจัยเหล่านี้

ทั้งนี้ กลุ่มกิจการเลือกนำข้อยกเว้นจากมาตรการผ่อนปรนชั่วคราวเพื่อลดผลกระทบจาก COVID-19 ที่ออกโดยสภาวิชาชีพบัญชีมาถือปฏิบัติสำหรับรอบระยะเวลารายงานสิ้นสุดภายในช่วงเวลาระหว่างวันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563 โดยกลุ่มกิจการเลือกที่จะไม่นำข้อมูลที่มีการคาดการณ์ไปในอนาคต (Forward-looking information) มาใช้ในการวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตามวิธีอย่างง่าย (Simplified approach) สำหรับลูกหนี้การค้า และลูกหนี้ตามสัญญาเช่า แต่กลุ่มกิจการเลือกใช้ข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตในอดีต มาประกอบกับดุลยพินิจของผู้บริหาร ในการประมาณการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น การด้อยค่าที่รับรู้ตามวิธีดังกล่าวได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุ 6 และหมายเหตุ 12

สำหรับสินทรัพย์ทางการเงินอื่นที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย และ FVOCI กลุ่มกิจการใช้วิธีการทั่วไป (General approach) ตาม TFRS 9 ในการวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ซึ่งกำหนดให้พิจารณาผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นภายใน 12 เดือนหรือตลอดอายุสินทรัพย์ ขึ้นอยู่กับว่ามีการเพิ่มขึ้นของความเสี่ยงด้านเครดิตอย่างมีนัยสำคัญหรือไม่ และรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าตั้งแต่เริ่มรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าว

กลุ่มกิจการประเมินความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าว ณ ทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ว่ามีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเมื่อแรกเริ่มหรือไม่ (เปรียบเทียบความเสี่ยงของการผิดสัญญาที่จะเกิดขึ้น ณ วันที่รายงาน กับความเสี่ยงของการผิดสัญญาที่จะเกิดขึ้น ณ วันที่รับรู้รายการเริ่มแรก)

กลุ่มกิจการพิจารณาและรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น โดยพิจารณาถึงการคาดการณ์ในอนาคตมาประกอบกับประสบการณ์ในอดีต โดยผลขาดทุนด้านเครดิตที่รับรู้เกิดจากประมาณการความน่าจะเป็นของผลขาดทุนด้านเครดิตถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (เช่น มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินสดที่คาดว่าจะไม่ได้รับทั้งหมดถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก) โดยจำนวนเงินสดที่คาดว่าจะไม่ได้รับ หมายถึงผลต่างระหว่างกระแสเงินสดตามสัญญาทั้งหมดและกระแสเงินสดซึ่งกลุ่มกิจการคาดว่าจะได้รับ คิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงเมื่อแรกเริ่มของสัญญา

กลุ่มกิจการวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นโดยสะท้อนถึงปัจจัยต่อไปนี้

- จำนวนเงินที่คาดว่าจะไม่ได้รับถ่วงน้ำหนักตามประมาณการความน่าจะเป็น
- มูลค่าเงินตามเวลา
- ข้อมูลสนับสนุนและความสมเหตุสมผล ณ วันที่รายงาน เกี่ยวกับประสบการณ์ในอดีต สภาพการณ์ในปัจจุบัน และการคาดการณ์ไปในอนาคต

ผลขาดทุนและการกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าบันทึกในกำไรหรือขาดทุน โดยแสดงรวมอยู่ในรายการค่าใช้จ่ายในการบริหาร

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2562

เงินลงทุนในตราสารหนี้และตราสารทุน

เงินลงทุนอื่นนอกเหนือจากเงินลงทุนในบริษัทย่อย รับรู้มูลค่าเริ่มแรกด้วยราคาทุน ซึ่งหมายถึงมูลค่ายุติธรรมของสิ่งตอบแทนที่ให้ไปเพื่อให้ได้มาซึ่งเงินลงทุนนั้นรวมทั้งค่าใช้จ่ายทางตรงอื่นๆ

เงินลงทุนเพื่อค้า

เงินลงทุนเพื่อค้าวัดมูลค่าในเวลาภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรม รายการกำไรและขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงของเงินลงทุนเพื่อค้ารับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

เงินลงทุนทั่วไป

เงินลงทุนทั่วไปแสดงด้วยราคาทุนหักค่าเผื่อการด้อยค่า

การจำหน่ายเงินลงทุน

ในการจำหน่ายเงินลงทุน ผลต่างระหว่างผลตอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายกับราคาตามบัญชีของเงินลงทุนนั้นจะบันทึกรวมอยู่ในงบกำไรขาดทุน กรณีที่จำหน่ายเงินลงทุนที่ถือไว้ในตราสารหนี้หรือตราสารทุนชนิดเดียวกันออกไปบางส่วน ราคาตามบัญชีของเงินลงทุนที่จำหน่ายจะกำหนดโดยใช้วิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก

5.8 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนของกลุ่มกิจการส่วนใหญ่คืออาคารให้เช่า ซึ่งกลุ่มกิจการถือไว้เพื่อหาประโยชน์จากรายได้ค่าเช่าในระยะยาวหรือจากการเพิ่มขึ้นของมูลค่าของสินทรัพย์ และไม่ได้มีไว้ใช้งานโดยกิจการในกลุ่มกิจการ

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนรับรู้รายการเริ่มแรกด้วยราคาทุน รวมถึงต้นทุนในการทำรายการและต้นทุนในการกู้ยืม

กลุ่มกิจการรวมรายจ่ายในภายหลังเป็นส่วนหนึ่งของมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ก็ต่อเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่กลุ่มกิจการจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตในรายจ่ายนั้น เมื่อมีการเปลี่ยนแทนชิ้นส่วนของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน กลุ่มกิจการจะตัดมูลค่าตามบัญชีของส่วนที่ถูกเปลี่ยนแทนออก

หลังจากการรับรู้เมื่อเริ่มแรก อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนจะบันทึกด้วยวิธีราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม และค่าเผื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่า

ค่าเสื่อมราคาของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนอื่น ๆ จะคำนวณตามวิธีเส้นตรง เพื่อที่ปันส่วนราคาทุนตลอดประมาณการอายุการให้ประโยชน์ดังนี้

อาคาร	20 ปี

5.9 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ทั้งหมดวัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักด้วยค่าเสื่อมราคาสะสมและผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม ต้นทุนเริ่มแรกจะรวมต้นทุนทางตรงอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการซื้อสินทรัพย์นั้น

ต้นทุนที่เกิดขึ้นภายหลังจะรวมอยู่ในมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ เมื่อต้นทุนนั้นคาดว่าจะก่อให้เกิดประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคต มูลค่าตามบัญชีของชิ้นส่วนที่ถูกเปลี่ยนแทนจะถูกตัดรายการออกไป

บริษัทจะรับรู้ต้นทุนค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาอื่น ๆ เป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

ที่ดินไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคา ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์อื่นคำนวณโดยใช้วิธีเส้นตรงเพื่อลดราคาทุน ตลอดอายุการให้ประโยชน์ที่ประมาณการไว้ของสินทรัพย์ดังต่อไปนี้

ส่วนปรับปรุงที่ดิน	20 ปี
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	5 - 20 ปี
เครื่องจักรและอุปกรณ์	4 - 10 ปี
เครื่องตกแต่งและอุปกรณ์สำนักงาน	3 - 10 ปี
ยานพาหนะ	5 - 8 ปี

กลุ่มกิจการได้มีการทบทวนและปรับปรุงมูลค่าคงเหลือและอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์ให้เหมาะสมทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

ผลกำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากการจำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ คำนวณโดยเปรียบเทียบสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายสินทรัพย์กับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์และแสดงในรายการรายได้อื่นหรือค่าใช้จ่ายในการบริหารในกำไรหรือขาดทุน

5.10 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

การซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่ได้รับมาอย่างเป็นเอกเทศจะวัดมูลค่าด้วยราคาทุน

สินทรัพย์ที่มีอายุการให้ประโยชน์ไม่จำกัด จะวัดมูลค่าในเวลาต่อมาด้วยราคาทุนหักค่าเผื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่า

สินทรัพย์ที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัด จะวัดมูลค่าในเวลาต่อมาด้วยราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม ค่าตัดจำหน่ายคำนวณโดยใช้วิธีเส้นตรงตลอดอายุการให้ประโยชน์ที่ประมาณการไว้ของสินทรัพย์

การซื้อสิทธิบัตรโปรแกรมคอมพิวเตอร์

สิทธิการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่ซื้อมาจะถูกบันทึกด้วยราคาทุน และจะถูกตัดจำหน่ายตลอดอายุประมาณการให้ประโยชน์ภายในระยะเวลา 4 - 10 ปี

ต้นทุนที่เกี่ยวกับการบำรุงรักษาโปรแกรมคอมพิวเตอร์บันทึกเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดขึ้น

5.11 การด้อยค่าของสินทรัพย์

กลุ่มกิจการไม่ตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์ที่ไม่ทราบได้แน่นอน แต่จะทดสอบการด้อยค่าเป็นประจำทุกปี และเมื่อมีเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่บ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจมีการด้อยค่า สำหรับสินทรัพย์อื่น กลุ่มกิจการจะทดสอบการด้อยค่าเมื่อมีเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่บ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจมีการด้อยค่า รายการขาดทุนจากการด้อยค่าจะรับรู้เมื่อมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน โดยมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงจำนวนที่สูงกว่าระหว่างมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการจำหน่ายและมูลค่าจากการใช้

เมื่อมีเหตุให้เชื่อว่าสาเหตุที่ทำให้เกิดการด้อยค่าในอดีตได้หมดไป กลุ่มกิจการจะกลับรายการขาดทุนจากด้อยค่าสำหรับสินทรัพย์อื่น ๆ ที่ไม่ใช่ค่าความนิยม

5.12 สัญญาเช่า

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563

สัญญาเช่า - กรณีที่กลุ่มกิจการเป็นผู้เช่า

กลุ่มกิจการรับรู้สัญญาเช่าเมื่อกลุ่มกิจการสามารถเข้าถึงสินทรัพย์ตามสัญญาเช่า เป็นสินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่า โดยค่าเช่าที่ชำระจะปันส่วนเป็นการจ่ายชำระหนี้สินและต้นทุนทางการเงิน โดยต้นทุนทางการเงินจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนตลอดระยะเวลาสัญญาเช่าด้วยอัตราดอกเบี้ยคงที่จากยอดหนี้สินตามสัญญาเช่าที่คงเหลืออยู่ กลุ่มกิจการคิดค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์สิทธิการใช้ตามวิธีเส้นตรงตามอายุที่สั้นกว่าระหว่างอายุสินทรัพย์และระยะเวลาการเช่า

สินทรัพย์และหนี้สินตามสัญญาเช่ารับรู้เริ่มแรกด้วยมูลค่าปัจจุบัน หนี้สินตามสัญญาเช่าประกอบด้วยมูลค่าปัจจุบันของการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า ดังนี้

- ค่าเช่าคงที่ (รวมถึงการจ่ายชำระคงที่โดยเนื้อหา) สุทธิด้วยเงินจูงใจค้างรับ
- ค่าเช่าผันแปรที่อ้างอิงจากอัตราหรือดัชนี
- มูลค่าที่คาดว่าจะต้องจ่ายจากการรับประกันมูลค่าคงเหลือ
- ราคาสิทธิเลือกซื้อหากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่กลุ่มกิจการจะใช้สิทธิ และ
- ค่าปรับจากการยกเลิกสัญญา หากอายุของสัญญาเช่าสะท้อนถึงการที่กลุ่มกิจการคาดว่าจะยกเลิกสัญญานั้น

การจ่ายชำระตามสัญญาเช่าในช่วงการต่ออายุสัญญาเช่าได้รวมอยู่ในการคำนวณหนี้สินตามสัญญาเช่า หากกลุ่มกิจการมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลในการใช้สิทธิต่ออายุสัญญาเช่า

กลุ่มกิจการจะคิดลดค่าเช่าจ่ายข้างต้นด้วยอัตราดอกเบี้ยโดยนัยตามสัญญา หากไม่สามารถหาอัตราดอกเบี้ยโดยนัยได้ กลุ่มกิจการจะคิดลดด้วยอัตราการกู้ยืมส่วนเพิ่มของผู้เช่า ซึ่งก็คืออัตราที่สะท้อนถึงการกู้ยืมเพื่อให้ได้มาซึ่งสินทรัพย์ที่มีมูลค่าใกล้เคียงกัน ในสภาวะเศรษฐกิจ อายุสัญญา และเงื่อนไขที่ใกล้เคียงกัน

สินทรัพย์สิทธิการใช้จะรับรู้ด้วยราคาทุน ซึ่งประกอบด้วย

- จำนวนที่รับรู้เริ่มแรกของหนี้สินตามสัญญาเช่า
- ค่าเช่าจ่ายที่ได้ชำระก่อนเริ่ม หรือ ณ วันทำสัญญา สุทธิจากเงินจูงใจที่ได้รับตามสัญญาเช่า
- ต้นทุนทางตรงเริ่มแรก
- ต้นทุนการปรับสภาพสินทรัพย์

ค่าเช่าที่จ่ายตามสัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าสินทรัพย์ที่มีมูลค่าต่ำจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรง สัญญาเช่าระยะสั้นคือสัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่าน้อยกว่าหรือเท่ากับ 12 เดือน สินทรัพย์ที่มีมูลค่าต่ำประกอบด้วย สัญญาเช่าอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์สำนักงานขนาดเล็ก

ในระหว่างรอบระยะเวลาบัญชี กลุ่มกิจการได้รับการลดค่าเช่าตามสัญญาเช่าจากผู้ให้เช่าเนื่องจากสถานการณ์ COVID-19 กลุ่มกิจการเลือกที่จะไม่ปฏิบัติตาม TFRS 16 เกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่าสำหรับสัญญาเช่าทุกสัญญาที่ได้รับการลดค่าเช่า แต่เลือกที่จะนำข้อยกเว้นจากมาตรการผ่อนปรนชั่วคราวเพื่อลดผลกระทบจาก COVID-19 ที่ออกโดยสภาวิชาชีพบัญชีมาถือปฏิบัติสำหรับรอบระยะเวลารายงานสิ้นสุดภายในช่วงเวลาระหว่างวันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563 โดยการปรับลดหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ครบกำหนดตามสัดส่วนที่ได้รับส่วนลด ตลอดช่วงเวลาที่ได้รับการลดค่าเช่า และกลับรายการค่าเสื่อมราคาจากสินทรัพย์สิทธิการใช้และดอกเบี้ยจากหนี้สินตามสัญญาเช่าที่รับรู้ในระหว่างงวดตามสัดส่วนของค่าเช่าที่ลดลง จำนวน 1,012,454 บาท และ 39,695 บาท ตามลำดับ โดยรับรู้ผลต่างที่เกิดขึ้นจำนวน 15,820 บาท เป็นรายการค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารแทนการปรับปรุงมูลค่าสินทรัพย์สิทธิการใช้และวัดมูลค่าหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่าใหม่

สัญญาเช่า - กรณีที่กลุ่มกิจการเป็นผู้ให้เช่า

กลุ่มกิจการมีลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อซึ่งแสดงโดยใช้ยอดคงค้างตามสัญญาหักรายได้ดอกเบี้ยรอตัดบัญชี ภาษีมูลค่าเพิ่มที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระและหักค่าเผื่อการด้อยค่า

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2562

สัญญาเช่า - กรณีที่กลุ่มกิจการเป็นผู้เช่า

เงินที่ต้องจ่ายภายใต้สัญญาเช่าดำเนินงาน (สุทธิจากสิ่งตอบแทนจูงใจที่ได้รับจากผู้ให้เช่า) จะบันทึกในกำไรหรือขาดทุนโดยใช้วิธีเส้นตรงตลอดอายุของสัญญาเช่านั้น

การรับรู้เมื่อเริ่มแรกของสัญญาเช่าทางการเงินจะบันทึกด้วยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่เช่าหรือมูลค่าปัจจุบันสุทธิของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าแล้วแต่มูลค่าใดจะต่ำกว่า จำนวนเงินที่ต้องจ่ายดังกล่าวจะปันส่วนระหว่างหนี้สินและค่าใช้จ่ายทางการเงินเพื่อให้ได้อัตราดอกเบี้ยคงที่ต่อหนี้สินคงค้าง โดยพิจารณาแยกแต่ละสัญญา ภาระผูกพันตามสัญญาเช่าจะบันทึกหักจากค่าใช้จ่ายทางการเงิน ค่าใช้จ่ายทางการเงินจะบันทึกในกำไรหรือขาดทุนตลอดอายุของสัญญาเช่า

สัญญาเช่า - กรณีที่กลุ่มกิจการเป็นผู้ให้เช่า

กลุ่มกิจการมีลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อซึ่งแสดงโดยใช้ยอดคงค้างตามสัญญาหักรายได้ดอกเบี้ยรอตัดบัญชี ภาษีมูลค่าเพิ่มที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระและหักค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ

5.13 หนี้สินทางการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563

ก) การจัดประเภท

กลุ่มกิจการจะพิจารณาจัดประเภทเครื่องมือทางการเงินที่กลุ่มกิจการเป็นผู้ออกเป็นหนี้สินทางการเงินหรือตราสารทุนโดยพิจารณาภาระผูกพันตามสัญญา ดังนี้

- หากกลุ่มกิจการมีภาระผูกพันตามสัญญาที่จะต้องส่งมอบเงินสดหรือสินทรัพย์ทางการเงินอื่นให้กับกิจการอื่นโดยไม่สามารถปฏิเสธการชำระหรือเลื่อนการชำระออกไปอย่างไม่มีกำหนดได้นั้น เครื่องมือทางการเงินนั้นจะจัดประเภทเป็นหนี้สินทางการเงิน เว้นแต่ว่าการชำระนั้นสามารถชำระโดยการออกตราสารทุนของกลุ่มกิจการเองด้วยจำนวนตราสารทุนที่คงที่ เพื่อแลกเปลี่ยนกับจำนวนเงินที่คงที่
- หากกลุ่มกิจการไม่มีภาระผูกพันตามสัญญาหรือสามารถเลื่อนการชำระภาระผูกพันตามสัญญาไปได้ เครื่องมือทางการเงินดังกล่าวจะจัดประเภทเป็นตราสารทุน

เงินกู้ยืมจัดประเภทเป็นหนี้สินหมุนเวียนเมื่อกลุ่มกิจการไม่มีสิทธิอันปราศจากเงื่อนไขให้เลื่อนชำระหนี้ออกไปอีกเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 12 เดือน นับจากวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

ข) การวัดมูลค่า

ในการรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกกลุ่มกิจการต้องวัดมูลค่าหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม และวัดมูลค่าหนี้สินทางการเงินทั้งหมดภายหลังการรับรู้รายการด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

ค) การตัดรายการและการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขของสัญญา

กลุ่มกิจการตัดรายการหนี้สินทางการเงินเมื่อภาระผูกพันที่ระบุในสัญญาได้มีการปฏิบัติตามแล้ว หรือได้มีการยกเลิกไปหรือสิ้นสุดลงแล้ว

หากกลุ่มกิจการมีการเจรจาต่อรองหรือเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขของหนี้สินทางการเงิน กลุ่มกิจการจะต้องพิจารณาว่ารายการดังกล่าวเข้าเงื่อนไขของการตัดรายการหรือไม่ หากเข้าเงื่อนไขของการตัดรายการ กลุ่มกิจการจะต้องรับรู้หนี้สินทางการเงินใหม่ด้วยมูลค่ายุติธรรมของหนี้สินใหม่นั้น และตัดรายการหนี้สินทางการเงินนั้นด้วยมูลค่าตามบัญชีที่เหลืออยู่ และรับรู้ส่วนต่างในรายการกำไร/ขาดทุนอื่นในกำไรหรือขาดทุน

หากกลุ่มกิจการพิจารณาแล้วว่าการต่อรองเงื่อนไขดังกล่าวไม่เข้าเงื่อนไขของการตัดรายการ กลุ่มกิจการจะปรับปรุงมูลค่าของหนี้สินทางการเงินโดยการคิดลดกระแสเงินสดใหม่ตามสัญญาด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงเดิม (Original effective interest rate) ของหนี้สินทางการเงินนั้น และรับรู้ส่วนต่างในรายการกำไรหรือขาดทุนอื่นในกำไรหรือขาดทุน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2562

เงินกู้ยืม

เงินกู้ยืมรับรู้เริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรมของสิ่งตอบแทนที่ได้รับหักด้วยต้นทุนการจัดทำรายการที่เกิดขึ้น เงินกู้ยืมวัดมูลค่าภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

ค่าธรรมเนียมที่จ่ายไปเพื่อให้ได้เงินกู้ยืมมาจะรับรู้เป็นค่าธรรมเนียมรอการรับรู้จนกระทั่งมีการถอนเงิน ซึ่งจะนำไปรวมคำนวณตามวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง หากมีความเป็นไปได้ที่จะไม่ถอนเงิน ค่าธรรมเนียมนี้จะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้าและตัดจำหน่ายตามระยะเวลาของวงเงินกู้ที่เกี่ยวข้อง

กลุ่มกิจการจะตัดรายการเงินกู้ยืมออกจากงบแสดงฐานะการเงินเมื่อภาระผูกพันตามสัญญานั้นได้มีการปฏิบัติตามแล้ว หรือได้ถูกยกเลิกไปหรือสิ้นสุดลง ผลต่างระหว่างมูลค่าตามบัญชีของหนี้สินทางการเงินที่สิ้นสุดลงหรือที่ได้โอนให้กับกิจการอื่นและสิ่งตอบแทนที่จ่ายซึ่งรวมถึงสินทรัพย์ที่ไม่ใช่เงินสดที่โอนไปหรือหนี้สินที่รับมาจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนทางการเงิน

เงินกู้ยืมจัดประเภทเป็นหนี้สินหมุนเวียนเมื่อกลุ่มกิจการไม่มีสิทธิอันปราศจากเงื่อนไขให้เลื่อนชำระหนี้ออกไปอีกเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 12 เดือน นับจากวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

5.14 ต้นทุนการกู้ยืม

ต้นทุนการกู้ยืมของเงินกู้ยืมที่กู้มาโดยทั่วไปและที่กู้มาเป็นการเฉพาะที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มา การก่อสร้าง หรือการผลิตสินทรัพย์ที่เข้าเงื่อนไข ต้องนำมารวมเป็นส่วนหนึ่งของราคาทุนของสินทรัพย์ หักด้วยรายได้จากการลงทุนที่เกิดจากการนำเงินกู้ยืมที่กู้มาโดยเฉพาะ การรวมต้นทุนการกู้ยืมเป็นราคาทุนของสินทรัพย์สิ้นสุดลงเมื่อการดำเนินการที่จำเป็นในการเตรียมสินทรัพย์ที่เข้าเงื่อนไขให้อยู่ในสภาพพร้อมที่จะใช้ได้ตามประสงค์หรือพร้อมที่จะขายได้เสร็จสิ้นลง

ต้นทุนการกู้ยืมอื่น ๆ รับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เกิดขึ้น

5.15 ภาษีเงินได้งวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับงวดประกอบด้วยภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ภาษีเงินได้จะรับรู้ในงบกำไรขาดทุน ยกเว้นส่วนภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับรายการที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นหรือรายการที่รับรู้โดยตรงไปยังส่วนของเจ้าของ

ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน

ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันคำนวณจากอัตราภาษีตามกฎหมายภาษีที่มีผลบังคับใช้อยู่หรือที่คาดได้ค่อนข้างแน่ว่าจะมีผลบังคับใช้ภายในสิ้นรอบระยะเวลาที่รายงาน ผู้บริหารจะประเมินสถานะของการยื่นแบบแสดงรายการภาษีเป็นงวด ๆ ในกรณีที่การนำกฎหมายภาษีไปปฏิบัติขึ้นอยู่กับการตีความ กลุ่มกิจการจะตั้งประมาณการค่าใช้จ่ายภาษีที่เหมาะสมจากจำนวนที่คาดว่าจะต้องจ่ายชำระแก่หน่วยงานจัดเก็บภาษี

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีรับรู้เมื่อเกิดผลต่างชั่วคราวระหว่างฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สิน และราคาตามบัญชีที่แสดงอยู่ในงบการเงิน อย่างไรก็ตามกลุ่มกิจการจะไม่รับรู้ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลต่างชั่วคราวที่เกิดจากเหตุการณ์ต่อไปนี้

- การรับรู้เริ่มแรกของรายการสินทรัพย์หรือรายการหนี้สินที่เกิดจากรายการที่ไม่ใช่การรวมธุรกิจ และไม่มีผลกระทบต่อกำไรหรือขาดทุนทั้งทางบัญชีและทางภาษี
- ผลต่างชั่วคราวของเงินลงทุนในบริษัทย่อยที่กลุ่มกิจการสามารถควบคุมจังหวะเวลาของการกลับรายการผลต่างชั่วคราวและการกลับรายการผลต่างชั่วคราวมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่าจะไม่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาที่คาดการณ์ได้ในอนาคต

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีคำนวณจากอัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้อยู่หรือที่คาดได้ค่อนข้างแน่ว่าจะมีผลบังคับใช้ภายในสิ้นรอบระยะเวลาที่รายงาน และคาดว่าอัตราภาษีดังกล่าวจะนำไปใช้เมื่อสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องได้ใช้ประโยชน์หรือหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีได้มีการจ่ายชำระ

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะรับรู้หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่ากลุ่มกิจการจะมีกำไรทางภาษีเพียงพอที่จะนำจำนวนผลต่างชั่วคราวนั้นมาใช้ประโยชน์

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะแสดงหักกลบกันก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิตามกฎหมายที่จะนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันมาหักกลบกับหนี้สินภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน และทั้งสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเกี่ยวข้องกับภาษีเงินได้ที่ประเมินโดยหน่วยงานจัดเก็บภาษีหน่วยงานเดียวกันซึ่งตั้งใจจะจ่ายหนี้สินและสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันด้วยยอดสุทธิ

5.16 ผลประโยชน์พนักงาน

5.16.1) ผลประโยชน์พนักงานระยะสั้น

ผลประโยชน์พนักงานระยะสั้น คือ ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะต้องจ่ายชำระภายใน 12 เดือนหลังจากวันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี เช่น ค่าจ้าง เงินเดือน และโบนัส ของพนักงานปัจจุบันรับรู้ตามช่วงเวลาการให้บริการของพนักงาน ไปจนถึงวันสิ้นสุดรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มกิจการจะบันทึกหนี้สินด้วยจำนวนที่คาดว่าจะต้องจ่าย

5.16.2) โครงการสมทบเงิน

กลุ่มกิจการจะจ่ายสมทบให้กับกองทุนสำรองเลี้ยงชีพตามข้อบังคับของสัญญา กลุ่มกิจการไม่มีภาระผูกพันที่ต้องจ่ายชำระเพิ่มเติมเมื่อได้จ่ายเงินสมทบแล้ว เงินสมทบจะถูกรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานเมื่อถึงกำหนดชำระ

5.16.3) ผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ

โครงการผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ กำหนดจำนวนเงินผลประโยชน์ที่พนักงานจะได้รับเมื่อเกษียณอายุ โดยมักขึ้นอยู่กับปัจจัยหลายประการ เช่น อายุ จำนวนปีที่ให้บริการ และค่าตอบแทนเมื่อเกษียณอายุ

ภาระผูกพันผลประโยชน์นี้คำนวณโดยนักคณิตศาสตร์ประกันภัยอิสระทุกปี ด้วยวิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ ซึ่งมูลค่าปัจจุบันของโครงการผลประโยชน์จะประมาณโดยการคิดลดกระแสเงินสดจ่ายในอนาคต โดยใช้อัตราผลตอบแทนในตลาดของพันธบัตรรัฐบาลซึ่งเป็นสกุลเงินเดียวกับสกุลเงินประมาณการกระแสเงินสด และวันครบกำหนดของหุ้นกู้ใกล้เคียงกับระยะเวลาที่ต้องชำระภาระผูกพันโครงการผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ

กำไรและขาดทุนจากการวัดมูลค่าใหม่จะรับรู้ในส่วนของเจ้าของผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นในงวดที่เกิดขึ้น และแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในงบแสดงการเปลี่ยนแปลงในส่วนของเจ้าของ

ต้นทุนบริการในอดีตจะถูกรับรู้ทันทีในกำไรหรือขาดทุน

5.16.4) ผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน

กลุ่มกิจการให้เงินหรือทอง เป็นรางวัลแก่พนักงาน เมื่อพนักงานทำงานให้กลุ่มกิจการเป็นเวลา 5 ถึง 40 ปี

หนี้สินผลประโยชน์พนักงานจะถูกบันทึกเช่นเดียวกับผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ ยกเว้นการรับรู้กำไรและขาดทุนจากการวัดมูลค่าใหม่ที่บันทึกในกำไรหรือขาดทุน

5.16.5) ผลประโยชน์เมื่อเลิกจ้าง

กลุ่มกิจการจะรับรู้ผลประโยชน์เมื่อเลิกจ้างก่อนถึงกำหนดเมื่อ 1) กลุ่มกิจการไม่สามารถยกเลิกข้อเสนอให้ผลประโยชน์ และ 2) กิจการรับรู้ต้นทุนสำหรับการปรับโครงสร้างที่เกี่ยวข้อง โดยผลประโยชน์ที่มีกำหนดชำระเกินกว่า 12 เดือนภายหลังรอบระยะเวลารายงาน ต้องคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน

5.17 ประมาณการหนี้สิน

กลุ่มกิจการมีภาระผูกพันในปัจจุบันตามกฎหมายหรือตามข้อตกลงที่จัดทำไว้ อันเป็นผลสืบเนื่องมาจากเหตุการณ์ในอดีต ซึ่งการชำระภาระผูกพันนั้นมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่าจะส่งผลให้บริษัทต้องสูญเสียทรัพยากรออกไป และประมาณการจำนวนที่ต้องจ่ายได้

กลุ่มกิจการจะวัดมูลค่าของจำนวนประมาณการหนี้สินโดยใช้มูลค่าปัจจุบันของรายจ่ายที่คาดว่าจะต้องนำมาจ่ายชำระภาระผูกพัน การเพิ่มขึ้นของประมาณการหนี้สินเนื่องจากมูลค่าของเงินตามเวลาจะรับรู้เป็นดอกเบี้ยจ่าย

5.18 ทุนเรือนหุ้น

หุ้นสามัญจะจัดประเภทไว้เป็นส่วนของเจ้าของ

ต้นทุนส่วนเพิ่มที่เกี่ยวข้องกับการออกหุ้นใหม่ซึ่งสุทธิจากภาษีจะถูกแสดงเป็นยอดหักในส่วนของเจ้าของ

5.19 การรับรู้รายได้

รายได้หลักรวมถึงรายได้ที่เกิดจากกิจกรรมปกติทางธุรกิจทุกประเภท รวมถึงรายได้อื่น ๆ ที่กลุ่มกิจการได้รับจากการขนส่งสินค้าและให้บริการในกิจกรรมตามปกติธุรกิจ

กลุ่มกิจการรับรู้รายได้สุทธิจากภาษีมูลค่าเพิ่มซึ่งกลุ่มกิจการจะรับรู้รายได้เมื่อคาดว่ามีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่จะได้รับชำระเมื่อส่งมอบสินค้าหรือให้บริการ

สำหรับสัญญาที่มีหลายองค์ประกอบที่กลุ่มกิจการจะต้องส่งมอบสินค้าหรือให้บริการหลายประเภท กลุ่มกิจการต้องแยกเป็นแต่ละภาระที่ต้องปฏิบัติที่แยกต่างหากจากกัน และต้องปันส่วนราคาของรายการของสัญญาดังกล่าวไปยังแต่ละภาระที่ต้องปฏิบัติตามสัดส่วนของราคาขายแบบเอกเทศหรือประมาณการราคาขายแบบเอกเทศ กลุ่มกิจการจะรับรู้รายได้ของแต่ละภาระที่ต้องปฏิบัติแยกต่างหากจากกันเมื่อกลุ่มกิจการได้ปฏิบัติตามภาระนั้นแล้ว

ก) การขายสินค้า

กลุ่มกิจการจะรับรู้รายได้เมื่อโอนการควบคุมในสินค้านั้นไปยังลูกค้าซึ่งก็คือเมื่อส่งมอบสินค้า และไม่มีภาระผูกพันที่อาจส่งผลกระทบต่อการยอมรับในสินค้าของลูกค้า การส่งมอบจะเกิดขึ้นเมื่อสินค้าได้ถูกส่งไปยังสถานที่ที่กำหนด ความเสี่ยงของการล้าสมัยและการสูญเสียได้ถูกโอนไปยังลูกค้า และเมื่อลูกค้าได้ยอมรับสินค้าตามสัญญาขายแล้วซึ่งภาระผูกพันของกลุ่มกิจการสิ้นสุดลงหรือกลุ่มกิจการมีข้อบ่งชี้ว่าเกณฑ์ในการยอมรับทั้งหมดเป็นที่น่าพอใจ

โดยปกติกลุ่มกิจการจะขายสินค้าโดยมีโปรแกรมสิทธิพิเศษแก่ลูกค้าเพื่อให้เงินคืน เงินจูงใจ และส่วนลด โดยรายได้จากการขายนี้จะรับรู้ตามราคาที่ระบุไว้ในสัญญาหักด้วยเงินคืน เงินจูงใจ และส่วนลด ตามจำนวนที่ประมาณการไว้ ซึ่งคำนวณโดยใช้วิธีมูลค่าที่คาดหวังจากข้อมูลในอดีต โดยกลุ่มกิจการจะรับรู้รายได้ก็ต่อเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างสูงที่จะไม่มีการกลับรายการอย่างมีนัยสำคัญ หนี้สินที่ต้องชำระคืนจะถูกรับรู้สำหรับส่วนลดตามปริมาณที่คาดว่าจะต้องจ่ายให้แก่ลูกค้าที่เกี่ยวข้องกับยอดขายจนถึงสิ้นรอบระยะเวลารายงาน สำหรับของสมนาคุณที่ให้แก่ลูกค้าจะถูกรับรู้เป็นรายได้ในงวดที่ลูกค้าใช้สิทธินั้น กลุ่มกิจการจะปันส่วนราคาของรายการเป็นหนี้สินที่เกิดจากสัญญา และรอรับรู้เป็นรายได้เมื่อลูกค้าใช้สิทธิหรือเมื่อสิทธินั้นหมดอายุ กลุ่มกิจการพิจารณาว่าการขายสินค้าไม่มีองค์ประกอบทางการเงินที่มีนัยสำคัญ เนื่องจากการขายมีระยะเวลาการชำระเงินภายใน 90 วัน ซึ่งสอดคล้องกับแนวปฏิบัติทั่วไปในตลาด

โดยนโยบายของกลุ่มกิจการจะขายสินค้าให้กับลูกค้าซึ่งมีสิทธิคืนสินค้าภายใต้เงื่อนไขที่กลุ่มกิจการกำหนด ดังนั้นความรับผิดในการคืนเงิน และสิทธิในการรับคืนสินค้าจะรับรู้เพียงจำนวนที่คาดว่าลูกค้าจะส่งสินค้าคืน กลุ่มกิจการประมาณการโดยใช้วิธีมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับจากประสบการณ์และข้อมูลในอดีต กลุ่มกิจการทบทวนความเหมาะสมของข้อสมมติฐานนี้และประมาณการจำนวนเงินที่จะต้องชำระคืนลูกค้าเมื่อมีการคืนสินค้าทุกรอบระยะเวลารายงาน ภาระผูกพันของกลุ่มกิจการในการรับเปลี่ยนสินค้าภายใต้เงื่อนไขการรับประกันจะรับรู้เป็นประมาณการหนี้สินพร้อมกับการบันทึกสินทรัพย์สำหรับสิทธิในการรับคืนสินค้า

กลุ่มกิจการรับรู้ลูกหนี้เมื่อมีการส่งมอบสินค้า เนื่องจากเป็นจุดที่กลุ่มกิจการมีสิทธิได้รับสิ่งตอบแทนโดยไม่มีเงื่อนไขอื่นใด เว้นแต่กำหนดเวลาในการชำระเงิน

5.20 การจ่ายเงินปันผล

เงินปันผลที่จ่ายไปยังผู้ถือหุ้นของกิจการจะรับรู้เป็นหนี้สินในงบการเงินเมื่อการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และการจ่ายเงินปันผลประจำปีได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท

5.21 อนุพันธ์

อนุพันธ์แฝงและอนุพันธ์ที่ไม่เข้าเงื่อนไขของการบัญชีป้องกันความเสี่ยง

อนุพันธ์แฝงที่กลุ่มกิจการแยกรับรู้รายการ และอนุพันธ์ที่ไม่เข้าเงื่อนไขของการบัญชีป้องกันความเสี่ยงจะรับรู้เริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรม และจะรับรู้การเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมในรายการกำไรหรือขาดทุนอื่น

กลุ่มกิจการแสดงมูลค่ายุติธรรมของอนุพันธ์เป็นรายการหมุนเวียนหรือไม่หมุนเวียนตามวันครบกำหนดของอนุพันธ์นั้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563 มูลค่ายุติธรรมของอนุพันธ์ของกลุ่มกิจการมีจำนวนที่ไม่เป็นสาระสำคัญ

5.22 สัญญาค้ำประกันทางการเงิน

กลุ่มกิจการรับรู้หนี้สินทางการเงินจากสัญญาค้ำประกันเมื่อกลุ่มกิจการให้การค้ำประกันทางการเงินที่มูลค่ายุติธรรม ณ วันที่รับรู้เริ่มแรก และรับรู้มูลค่าในภายหลังด้วยจำนวนที่สูงกว่าระหว่าง

- จำนวนผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นที่คำนวณตามข้อกำหนดของ TFRS 9 และ
- จำนวนที่รับรู้เริ่มแรกหักด้วยรายได้ที่รับรู้ตามการรับรู้รายได้ภายใต้ TFRS 15

มูลค่ายุติธรรมของสัญญาค้ำประกันทางการเงินกำหนดจากมูลค่าปัจจุบันของผลต่างในกระแสเงินสดระหว่าง ก) กระแสเงินสดตามสัญญาของหนี้สินที่เกี่ยวข้อง และ ข) กระแสเงินสดที่จะต้องจ่ายชำระในกรณีที่ไม่มีการค้ำประกันดังกล่าว หรือการประมาณจำนวนเงินที่ต้องจ่ายให้แก่บุคคลภายนอกสำหรับเพื่อโอนภาระผูกพันดังกล่าวออกไป

สัญญาค้ำประกันที่เกี่ยวข้องกับเงินกู้ยืมหรือค่าใช้จ่ายค้างจ่ายอื่นๆที่ไม่ได้รับผลตอบแทน มูลค่ายุติธรรมจะแสดงรวมเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนของเงินลงทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563 มูลค่ายุติธรรมของสัญญาค้ำประกันทางการเงินของกลุ่มกิจการมีจำนวนที่ไม่เป็นสาระสำคัญ

6 การจัดการความเสี่ยงทางการเงิน

6.1 ปัจจัยความเสี่ยงด้านการเงิน

กิจกรรมของกลุ่มกิจการมีความเสี่ยงทางการเงิน ซึ่งได้แก่ ความเสี่ยงจากตลาด (รวมถึงความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย และความเสี่ยงด้านราคา) ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ และความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง แผนการจัดการความเสี่ยงของกลุ่มกิจการจึงมุ่งเน้นไปยังความผันผวนของตลาดการเงินและบริหารจัดการเพื่อลดผลกระทบต่อผลการดำเนินงานให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ กลุ่มกิจการจึงใช้อนุพันธ์เพื่อป้องกันความเสี่ยงบางประการที่จะเกิดขึ้น

กลุ่มกิจการมีส่วนงานบริหารการเงินในการจัดการความเสี่ยง โดยนโยบายของกลุ่มกิจการรวมถึงนโยบายความเสี่ยงทางการเงินในด้านต่างๆ ทั้งนี้ หลักการในการป้องกันความเสี่ยงจะเป็นไปตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทอนุมัติ เพื่อสื่อสารและใช้เป็นเครื่องมือในการควบคุมส่วนงานบริหารการเงินในทุกกิจการของกลุ่มกิจการ

6.1.1 ความเสี่ยงจากตลาด

ก) ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

เนื่องจากกลุ่มกิจการดำเนินงานระหว่างประเทศจึงมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ อันเกี่ยวเนื่องมาจากรายการซื้อขายสินค้า ซื้อเครื่องจักร และลูกหนี้ในสกุลเงินต่างประเทศ รวมถึงการแปลงค่างบการเงินของบริษัทย่อยในต่างประเทศ กลุ่มกิจการมีแนวทางบริหารความเสี่ยงโดยพิจารณาการเข้าทำสัญญาแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าตามความเหมาะสม กลุ่มกิจการเข้าทำสัญญาแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศล่วงหน้ากับสถาบันการเงินเพื่อป้องกันความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนที่เกี่ยวเนื่องกับสกุลเงินที่ใช้วัดมูลค่า

ความเสี่ยง

กลุ่มกิจการและบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ซึ่งสรุปเป็นสกุลเงินบาท ดังนี้

	งบการเงินรวม									
	31 ธันวาคม พ.ศ. 2563									
	ดอลลาร์สหรัฐ พันบาท	ยูโร พันบาท	เยน พันบาท	ปอนด์ พันบาท	ดอลลาร์สิงคโปร์ พันบาท	เรียลกัมพูชา พันบาท	วอน พันบาท	ริงกิตมาเลเซีย พันบาท	หยวน พันบาท	ดอลลาร์ฮ่องกง พันบาท
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	593,430	1	49	-	9	30	52	119	88	3
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	170,799	-	-	-	-	-	-	-	-	-
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	135,290	19,834	3,355	23	1,332	-	-	-	-	-

	งบการเงินรวม									
	31 ธันวาคม พ.ศ. 2563									
	ดอลลาร์สหรัฐ พันบาท	ยูโร พันบาท	เยน พันบาท	ปอนด์ พันบาท	ดอลลาร์สิงคโปร์ พันบาท	เรียลกัมพูชา พันบาท	วอน พันบาท	ริงกิตมาเลเซีย พันบาท	หยวน พันบาท	ดอลลาร์ฮ่องกง พันบาท
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	413,568	1	49	9	52	88	3	119	88	3
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	142,001	-	-	-	-	-	-	-	-	-
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	178,510	15,264	5,919	568	-	-	-			

	งบการเงินเฉพาะกิจการ									
	31 ธันวาคม พ.ศ. 2563									
	ดอลลาร์สหรัฐ พันบาท	เวียดนามดอง พันบาท	ยูโร พันบาท	ปอนด์ พันบาท	ริงกิตมาเลเซีย พันบาท	ดอลลาร์สิงคโปร์ พันบาท	หยวน พันบาท	วอน พันบาท	เยน พันบาท	ดอลลาร์ฮ่องกง พันบาท
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	528,281	-	1	-	-	9	88	52	49	3
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	907,126	2,601	-	-	-	-	-	-	-	-
เงินให้กู้ระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	21,674	-	-	-	2,706	-	-	-	-	-
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	101,704	-	19,834	23	-	-	-	-	3,355	-

	งบการเงินเฉพาะกิจการ									
	31 ธันวาคม พ.ศ. 2563									
	ดอลลาร์สหรัฐ พันบาท	เวียดนามดอง พันบาท	ยูโร พันบาท	ปอนด์ พันบาท	ริงกิตมาเลเซีย พันบาท	ดอลลาร์สิงคโปร์ พันบาท	หยวน พันบาท	วอน พันบาท	เยน พันบาท	ดอลลาร์ฮ่องกง พันบาท
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	306,615	-	1	-	9	88	52	49	3	3
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	1,167,846	42,441	-	-	-	-	-	-	-	-
เงินให้กู้ระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	24,231	-	-	2,706	-	-	-	-	-	
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	74,743	-	15,264	-	398	-	-	5,919	-	

ข) ความเสี่ยงจากกระแสเงินสดและอัตราดอกเบี้ย

กลุ่มกิจการมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยจากเงินฝากสถาบันการเงิน เงินให้กู้แก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันและเงินกู้ยืมระยะสั้น สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่ของกลุ่มกิจการมีอัตราดอกเบี้ยคงที่หรืออัตราดอกเบี้ยซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน กลุ่มกิจการจึงพิจารณาว่าความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยไม่เป็นนัยสำคัญ ทั้งนี้กลุ่มกิจการจะเข้าทำสัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ยเพื่อบริหารความเสี่ยงเมื่อจำเป็น

กลุ่มกิจการและบริษัทไม่ได้นำการบัญชีป้องกันความเสี่ยงมาถือปฏิบัติ

ค) ความเสี่ยงด้านราคา

ความเสี่ยง

กลุ่มกิจการและบริษัทมีความเสี่ยงจากราคาของหลักทรัพย์ของเงินลงทุนในตราสารทุนและตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น (FVOCI) หรือมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุน (FVPL)

กลุ่มกิจการได้กระจายพอร์ตการลงทุน เพื่อจัดการกับความเสี่ยงด้านราคาที่เกิดจากการลงทุนในตราสารทุนและตราสารหนี้ ซึ่งการกระจายพอร์ตการลงทุนนี้จะเป็นไปตามข้อกำหนดของกลุ่มกิจการ

6.1.2 ความเสี่ยงด้านเครดิต

ความเสี่ยงด้านเครดิตโดยส่วนใหญ่เกิดจากรายการเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้า เงินให้กู้ระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน และเงินลงทุนในตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุน (FVPL) รวมถึงความเสี่ยงด้านสินเชื่อแก่ลูกค้าและลูกหนี้คงค้าง

ก) การบริหารความเสี่ยง

กลุ่มกิจการบริหารความเสี่ยงด้านเครดิตโดยการจัดกลุ่มของความเสี่ยง สำหรับเงินฝากธนาคารและสถาบันการเงิน กลุ่มกิจการจะเลือกทำรายการกับสถาบันการเงินที่ได้รับการจัดอันดับจากสถาบันจัด อันดับความน่าเชื่อถือที่เป็นอิสระในระดับสูง

สำหรับการทำธุรกรรมกับลูกค้า กลุ่มกิจการจะยึดการจัดอันดับจากสถาบันจัดอันดับความน่าเชื่อถือที่เป็นอิสระ ในกรณีที่ไม่มีการจัดอันดับไว้ กลุ่มกิจการจะประเมินความเสี่ยงจากคุณภาพเครดิตของลูกค้า โดยพิจารณาจากฐานะทางการเงิน ประสบการณ์ที่ผ่านมา และปัจจัยอื่นๆ และกำหนดการให้วงเงินสินเชื่อจากผลการประเมินดังกล่าวซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดของคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้ ผู้บริหารในสายงานที่เกี่ยวข้องจะทำการตรวจสอบการปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านวงเงินเครดิตของลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ

การขายให้กับลูกค้ารายย่อยจะชำระด้วยการโอนเงินผ่านบัญชีธนาคารหรือชำระโดยเช็คเพื่อลดความเสี่ยงด้านเครดิต กลุ่มกิจการและบริษัทไม่มีการกระจุกตัวของความเสี่ยงด้านเครดิตที่เป็นสาระสำคัญ ไม่ว่าจะเป็นการกระจุกตัวจากลูกค้าแต่ละราย หรือการกระจุกตัวในอุตสาหกรรมใดอุตสาหกรรมหนึ่ง

เงินลงทุนในตราสารหนี้ของกลุ่มกิจการและบริษัทเป็นการลงทุนที่มีความเสี่ยงต่ำ กลุ่มกิจการมีการพิจารณาการจัดอันดับด้านเครดิตของเงินลงทุนเหล่านั้นอย่างสม่ำเสมอว่ามีความเสี่ยงที่เพิ่มขึ้นหรือไม่

ข) หลักประกัน

สำหรับลูกหนี้การค้าบางรายกลุ่มกิจการมีการขอหลักประกันในรูปแบบการค้ำประกัน หรือเลตเตอร์ออฟเครดิต ซึ่งให้สิทธิกลุ่มกิจการในการเรียกชำระได้หากคู่สัญญาผิดนัดตามเงื่อนไขของสัญญา

ค) การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มกิจการและบริษัทมีสินทรัพย์ทางการเงินที่ต้องมีการพิจารณาตามโมเดลการวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ที่ประเมินว่ามีจำนวนที่มีสาระสำคัญ คือ ลูกหนี้การค้า

แม้ว่ากลุ่มกิจการจะมีรายการเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดซึ่งเข้าเงื่อนไขการพิจารณาการด้อยค่าภายใต้ TFRS 9 แต่กลุ่มกิจการพิจารณาว่าการด้อยค่าของรายการดังกล่าวเป็นจำนวนเงินที่ไม่มีนัยสำคัญ

ลูกหนี้การค้า

กลุ่มกิจการใช้วิธีอย่างง่าย (Simplified approach) ตาม TFRS 9 ในการวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นซึ่งคำนวณค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุลูกหนี้การค้าทั้งหมด

ในการพิจารณาผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ผู้บริหารได้จัดกลุ่มลูกหนี้ตามความเสี่ยงด้านเครดิตที่มีลักษณะร่วมกันและตามกลุ่มระยะเวลาที่เกินกำหนดชำระ

บนหลักการดังกล่าวค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563 สำหรับลูกหนี้การค้าเป็นดังนี้

	งบการเงินรวม				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563	**ไม่เกิน 3 เดือน พันบาท**	**3 - 6 เดือน พันบาท**	**6 - 12 เดือน พันบาท**	**เกินกว่า 12 เดือน พันบาท**	**รวม พันบาท**
มูลค่าตามบัญชีขั้นต้น					
- ลูกหนี้การค้า	2,568,953	104,301	131,068	335,665	3,139,987
ค่าเผื่อผลขาดทุน	18,422	8,506	43,455	273,135	343,518

	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563	**ไม่เกิน 3 เดือน พันบาท**	**3 - 6 เดือน พันบาท**	**6 - 12 เดือน พันบาท**	**เกินกว่า 12 เดือน พันบาท**	**รวม พันบาท**
มูลค่าตามบัญชีขั้นต้น					
- ลูกหนี้การค้า	1,971,794	118,244	185,594	637,511	2,913,143
ค่าเผื่อผลขาดทุน	7,894	3,069	32,197	162,233	205,393

รายการกระทบยอดค่าเผื่อผลขาดทุนสำหรับลูกหนี้การค้าสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563 มีดังนี้

	งบการเงินรวม พันบาท	งบการเงินเฉพาะกิจการ พันบาท
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2562 - คำนวณตาม TAS 101	199,550	372,397
จำนวนที่ปรับปรุงใหม่ผ่านกำไรสะสมต้นงวด	77,511	33,588
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563 - คำนวณตาม TFRS 9	277,061	405,985
รับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตเพิ่มขึ้นในกำไรหรือขาดทุนในระหว่างปี	97,133	52,203
ตัดจำหน่ายลูกหนี้ในระหว่างปีเนื่องจากไม่สามารถเก็บเงินได้	(29,260)	(19,585)
กลับรายการค่าเผื่อผลขาดทุน (หมายเหตุ 14)	-	(233,210)
ผลต่างจากอัตราแลกเปลี่ยน	(1,416)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563	343,518	205,393

กลุ่มกิจการและบริษัทจะตัดจำหน่ายลูกหนี้การค้าเมื่อคาดว่าจะไม่ได้รับชำระคืน ข้อบ่งชี้ที่คาดว่าจะไม่ได้รับชำระคืน เช่น การไม่ยอมปฏิบัติตามแผนการชำระหนี้หรือทยอยชำระหนี้ ไม่มีการชำระเงินตามสัญญาหรือไม่สามารถติดต่อได้เป็นระยะเวลามากกว่า 120 วัน

ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของลูกหนี้การค้าจะแสดงเป็นผลขาดทุนจากการด้อยค่าสุทธิในกำไรจากการดำเนินงาน การได้รับชำระหนี้คืนจากจำนวนที่ได้ตัดจำหน่ายไปจะถูกบันทึกกลับรายการในรายการเดียวกันกับที่ได้บันทึกผลขาดทุนไป

นโยบายการบัญชีสำหรับการพิจารณาค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีเปรียบเทียบ

สำหรับปี พ.ศ. 2562 กลุ่มกิจการได้พิจารณารับรู้ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้การค้าเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่ามีผลขาดทุนที่เกิดขึ้น เช่น การที่ไม่สามารถเรียกให้ชำระหนี้ได้ โดยที่ไม่ได้มีการพิจารณาถึงความเสี่ยงด้านเครดิตที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระ หรือมีการค้างชำระไม่เกิน 25 เดือน เป็นต้น ดังนั้นจำนวนผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นและผลขาดทุนจากหนี้สงสัยจะสูญจึงไม่สามารถเปรียบเทียบกันได้

6.1.3 ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

การจัดการความเสี่ยงด้านสภาพคล่องอย่างรอบคอบคือการมีจำนวนเงินสดและหลักทรัพย์ที่อยู่ในความต้องการของตลาดอย่างเพียงพอ และการมีแหล่งเงินทุนที่สามารถเบิกใช้ได้จากวงเงินด้านสินเชื่อที่เพียงพอต่อการชำระภาระผูกพันเมื่อถึงกำหนด ณ วันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี กลุ่มกิจการมีเงินสดและเงินฝากธนาคารที่สามารถเบิกใช้ได้ทันทีจำนวน 2,420 ล้านบาท (พ.ศ. 2562: 1,591 ล้านบาท) เพื่อวัตถุประสงค์ในการบริหารสภาพคล่องของกลุ่มกิจการ จากลักษณะของการดำเนินธุรกิจของกลุ่มกิจการซึ่งเป็นธุรกิจที่มีความยืดหยุ่นและเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา ส่วนงานบริหารการเงินของกลุ่มกิจการได้คงไว้ซึ่งความยืดหยุ่นในแหล่งเงินทุนโดยการคงไว้ซึ่งวงเงินสินเชื่อที่เพียงพอ

ผู้บริหารได้พิจารณาประมาณการกระแสเงินสดของกลุ่มกิจการอย่างสม่ำเสมอโดยพิจารณาจาก ก) เงินสำรองหมุนเวียน (จากวงเงินสินเชื่อที่ยังไม่ได้เบิกใช้) และ ข) เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด นอกเหนือจากนี้กลุ่มกิจการยังได้ทำการประมาณการกระแสเงินสดในสกุลเงินหลักต่างๆ พิจารณาสินทรัพย์ที่มีสภาพคล่องสูงและอัตราส่วนสภาพคล่องตามข้อกำหนดต่าง ๆ และคงไว้ซึ่งแผนการจัดหาเงิน

ก) การจัดการด้านการจัดหาเงิน

กลุ่มกิจการมีวงเงินกู้ที่ยังไม่ได้เบิกใช้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม มีดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2563 พันบาท	พ.ศ. 2562 พันบาท	พ.ศ. 2563 พันบาท	พ.ศ. 2562 พันบาท
วงเงินเบิกเกินบัญชี	95,000	135,000	75,000	105,000
วงเงินกู้ยืม	4,781,837	5,176,837	4,350,000	4,870,000
	4,876,837	5,311,837	4,425,000	4,975,000

ข) วันครบกำหนดของหนี้สินทางการเงิน

ตารางต่อไปนี้แสดงให้เห็นถึงหนี้สินทางการเงินที่จัดประเภทตามระยะเวลาการครบกำหนดตามสัญญา ซึ่งแสดงด้วยจำนวนเงินตามสัญญาและดอกเบี้ยที่ต้องจ่ายที่ไม่ได้มีการคิดลด ทั้งนี้ ยอดคงเหลือที่ครบกำหนดภายในระยะเวลา 12 เดือนจะเท่ากับมูลค่าตามบัญชีของหนี้สินที่เกี่ยวข้องเนื่องการการคิดลดไม่มีนัยสำคัญ

	งบการเงินรวม				
วันครบกำหนดของหนี้สินทางการเงิน	**ภายใน 1 ปี พันบาท**	**1 - 5 ปี พันบาท**	**มากกว่า 5 ปี พันบาท**	**รวม พันบาท**	**มูลค่าตามบัญชีหนี้สิน พันบาท**
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	200,000	-	-	200,000	200,000
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น*	2,518,737	-	-	2,518,737	2,518,737
หนี้สินตามสัญญาเช่า	181,188	562,749	508,664	1,252,601	1,097,519
รวมหนี้สินทางการเงินที่มิใช่อนุพันธ์	2,899,925	562,749	508,664	3,971,338	3,816,256

	งบการเงินรวม				
วันครบกำหนดของหนี้สินทางการเงิน	**ภายใน 1 ปี พันบาท**	**1 - 5 ปี พันบาท**	**มากกว่า 5 ปี พันบาท**	**รวม พันบาท**	**มูลค่าตามบัญชีหนี้สิน พันบาท**
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2562					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	575,000	-	-	575,000	575,000
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น*	3,385,270	-	-	3,385,270	3,385,270
รวมหนี้สินทางการเงินที่มิใช่อนุพันธ์	3,960,270	-	-	3,960,270	3,960,270

	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
วันครบกำหนดของหนี้สินทางการเงิน	**ภายใน 1 ปี พันบาท**	**1 - 5 ปี พันบาท**	**มากกว่า 5 ปี พันบาท**	**รวม พันบาท**	**มูลค่าตามบัญชีหนี้สิน พันบาท**
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	200,000	-	-	200,000	200,000
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น*	1,968,123	-	-	1,968,123	1,968,123
หนี้สินตามสัญญาเช่า	164,523	539,192	507,943	1,211,658	1,058,725
รวมหนี้สินทางการเงินที่มิใช่อนุพันธ์	2,332,646	539,192	507,943	3,379,781	3,226,848

	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
วันครบกำหนดของหนี้สินทางการเงิน	**ภายใน 1 ปี พันบาท**	**1 - 5 ปี พันบาท**	**มากกว่า 5 ปี พันบาท**	**รวม พันบาท**	**มูลค่าตามบัญชีหนี้สิน พันบาท**
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2562					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	450,000	-	-	450,000	450,000
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น*	2,608,536	-	-	2,608,536	2,608,536
รวมหนี้สินทางการเงินที่มิใช่อนุพันธ์	3,058,536	-	-	3,058,536	3,058,536

*ไม่รวมรายการที่ไม่ใช่หนี้สินทางการเงิน

6.2 การบริหารส่วนของเงินทุน

6.2.1 การบริหารความเสี่ยง

วัตถุประสงค์ของการบริหารส่วนของทุน คือ

- รักษาไว้ซึ่งการดำเนินงานต่อเนื่องและเพื่อที่จะสามารถก่อให้เกิดผลตอบแทนแก่ผู้ถือหุ้นและยังประโยชน์ให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียอื่นๆ และ
- รักษาโครงสร้างเงินทุนไว้ให้อยู่ในระดับที่ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดและลดต้นทุนเงินทุน

ในการที่จะรักษาหรือปรับระดับโครงสร้างของเงินทุนนั้น กลุ่มกิจการอาจต้องปรับจำนวนเงินปันผลจ่าย ปรับการคืนทุนให้แก่ผู้ถือหุ้น การออกหุ้นใหม่ หรือการขายสินทรัพย์เพื่อลดภาระหนี้สิน

เช่นเดียวกับกิจการอื่นในอุตสาหกรรมเดียวกัน กลุ่มกิจการพิจารณาระดับเงินทุนอย่างสม่ำเสมอจากอัตราส่วนหนี้สินต่อทุน ซึ่งคำนวณจากหนี้สินหารส่วนของเจ้าของ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563 กลุ่มกิจการมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 0.45:1 (31 ธันวาคม พ.ศ. 2562 : 0.48:1) และบริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 0.35:1 (31 ธันวาคม พ.ศ. 2562 : 0.36:1)

การคงไว้ซึ่งอัตราส่วนตามสัญญาเงินกู้ (Loan covenants)

ภายใต้เงื่อนไขของวงเงินกู้หลักของกลุ่มกิจการ กลุ่มกิจการจะต้องคงไว้ซึ่งอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนที่ไม่เกิน 1:1.5

กลุ่มกิจการสามารถคงไว้ซึ่งอัตราส่วนทางการเงินตลอดรอบระยะเวลารายงาน

7 มูลค่ายุติธรรม

ตารางต่อไปนี้แสดงสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมในแต่ละระดับ แต่ไม่รวมถึงรายการที่มูลค่ายุติธรรมใกล้เคียงกับราคาตามบัญชี

	งบการเงินรวม							
	ข้อมูลระดับที่ 1		ข้อมูลระดับที่ 2		ข้อมูลระดับที่ 3		รวม	
	31 ธันวาคม พ.ศ. 2563 พันบาท	31 ธันวาคม พ.ศ. 2562 พันบาท	31 ธันวาคม พ.ศ. 2563 พันบาท	31 ธันวาคม พ.ศ. 2562 พันบาท	31 ธันวาคม พ.ศ. 2563 พันบาท	31 ธันวาคม พ.ศ. 2562 พันบาท	31 ธันวาคม พ.ศ. 2563 พันบาท	31 ธันวาคม พ.ศ. 2562 พันบาท
สินทรัพย์								
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุน								
เงินลงทุนในตราสารหนี้และตราสารทุน	236,313	220,711	3,987,699	5,041,192	-	-	4,224,012	5,261,903
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น								
เงินลงทุนในตราสารทุน	-	-	-	-	5,710	-	5,710	-
รวมสินทรัพย์	236,313	220,711	3,987,699	5,041,192	5,710	-	4,229,722	5,261,903

	งบการเงินเฉพาะกิจการ							
	ข้อมูลระดับที่ 1		ข้อมูลระดับที่ 2		ข้อมูลระดับที่ 3		รวม	
	31 ธันวาคม พ.ศ. 2563 พันบาท	31 ธันวาคม พ.ศ. 2562 พันบาท	31 ธันวาคม พ.ศ. 2563 พันบาท	31 ธันวาคม พ.ศ. 2562 พันบาท	31 ธันวาคม พ.ศ. 2563 พันบาท	31 ธันวาคม พ.ศ. 2562 พันบาท	31 ธันวาคม พ.ศ. 2563 พันบาท	31 ธันวาคม พ.ศ. 2562 พันบาท
สินทรัพย์								
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุน								
เงินลงทุนในตราสารหนี้และตราสารทุน	234,169	218,211	3,720,248	4,735,875	-	-	3,954,417	4,954,086
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น								
เงินลงทุนในตราสารทุน	-	-	-	-	5,710	-	5,710	-
รวมสินทรัพย์	234,169	218,211	3,720,248	4,735,875	5,710	-	3,960,127	4,954,086

ไม่มีรายการโอนระหว่างลำดับชั้นมูลค่ายุติธรรมในระหว่างงวด

มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินในระดับ 1 อ้างอิงจากราคาเสนอซื้อล่าสุดจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินในระดับที่ 2 อ้างอิงมูลค่าสุทธิทางบัญชี (NAV) ที่เผยแพร่โดยบริษัทบริหารจัดการ

มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินในระดับที่ 3 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินวัดมูลค่าโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าซึ่งไม่ได้มาจากข้อมูลที่สังเกตได้ในตลาด โดยผู้บริหารใช้วิธีประมาณการกระแสเงินสดคิดลด

การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรน่า 2019 (“การระบาดของ COVID-19”) อาจส่งผลต่อความผันผวนต่อราคาของหลักทรัพย์ที่กลุ่มกิจการถืออยู่ภายหลังวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ซึ่งกลุ่มกิจการมีแผนการจัดการความเสี่ยงและนโยบายที่เกี่ยวข้อง โดยจะพิจารณาจากสถานการณ์และประเมินผลกระทบต่อกลุ่มกิจการ รวมทั้งการจัดการอย่างมีประสิทธิผลเพื่อลดผลกระทบดังกล่าว

8 ประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ และการใช้ดุลยพินิจ

การประมาณการข้อสมมติฐานและการใช้ดุลยพินิจได้มีการประเมินทบทวนอย่างต่อเนื่อง และอยู่บนพื้นฐานของประสบการณ์ในอดีตและปัจจัยอื่น ๆ ซึ่งรวมถึงการคาดการณ์ถึงเหตุการณ์ในอนาคตที่เชื่อว่ามีสมเหตุสมผลในสถานการณ์ขณะนั้น

ก) การกำหนดราคาของรายการสัญญาที่ทำกับลูกค้า

การขายสินค้าให้กับลูกค้าในระหว่างปีลูกค้ามีสิทธิที่จะส่งคืนสินค้าภายใต้เงื่อนไขที่กลุ่มกิจการกำหนด ทั้งนี้ผู้บริหารมั่นใจว่าอัตราการคืนสินค้ามีการประเมินไว้อย่างเหมาะสม จึงคาดว่าจะไม่มีการกลับรายการจากการรับรู้รายได้ในอนาคต

ข) การปันส่วนราคาของรายการ

โปรแกรมสิทธิพิเศษแก่ลูกค้าได้ให้สิทธิในการได้รับของสมนาคุณแก่ลูกค้า ทองหรือโปรแกรมท่องเที่ยวที่ให้แก่ลูกค้านั้นถือเป็นภาระที่ต้องปฏิบัติตามสัญญาแยกต่างหาก ราคาของรายการจึงถูกปันส่วนไปยังสินค้าที่ขายและทองหรือโปรแกรมท่องเที่ยวที่ให้ตามราคาขายแบบเอกเทศ ผู้บริหารประมาณการราคาขายแบบเอกเทศจากประสบการณ์ในอดีต โดยพิจารณามูลค่าของทองหรือโปรแกรมท่องเที่ยว และความเป็นไปได้ของการนำในการได้รับสิทธินั้นของลูกค้า

ค) ภาระผูกพันผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ

มูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุขึ้นอยู่กับข้อสมมติฐานหลายข้อ ข้อสมมติฐานที่ใช้และผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงที่เป็นไปได้ของข้อสมมติฐานได้เปิดเผยข้อมูลอยู่ในหมายเหตุข้อ 21

ง) การกำหนดอายุสัญญาเช่า

กลุ่มกิจการพิจารณาข้อเท็จจริงและสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องทั้งหมดที่ทำให้เกิดสิ่งจูงใจทางเศรษฐกิจสำหรับผู้เช่า ในการใช้สิทธิขยายอายุสัญญาเช่าหรือไม่ใช้สิทธิในการยกเลิกสัญญาเช่าเพื่อกำหนดอายุสัญญาเช่า กลุ่มกิจการพิจารณาการกำหนดอายุสัญญาเช่าก็ต่อเมื่อสัญญาเช่านั้นมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่ระยะเวลาการเช่าจะถูกขยายหรือถูกยกเลิก

สำหรับการเช่าอสังหาริมทรัพย์ ปัจจัยหลักที่เกี่ยวข้องมากที่สุดคือระยะสัญญาเช่าในอดีต ค่าใช้จ่าย และสภาพของสินทรัพย์ที่เช่า

สิทธิขยายอายุสัญญาเช่าส่วนใหญ่ในสัญญาเช่ายานพาหนะไม่ได้ถูกรวมอยู่ในหนี้สินตามสัญญาเช่า เนื่องจากกลุ่มกิจการพิจารณา ก) สภาพของสินทรัพย์ที่เช่า และ/หรือ ข) การเปลี่ยนแทนสินทรัพย์จะไม่ก่อให้เกิดต้นทุนอย่างมีสาระสำคัญ

อายุสัญญาเช่าจะถูกประเมินใหม่เมื่อกลุ่มกิจการใช้ (หรือไม่ใช้) สิทธิหรือกลุ่มกิจการมีภาระผูกพันในการใช้ (หรือไม่ใช้สิทธิ) การประเมินความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลจะเกิดขึ้นเมื่อเกิดเหตุการณ์ที่มีนัยสำคัญหรือการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมที่มีนัยสำคัญ ซึ่งมีผลกระทบต่อการประเมินอายุสัญญาเช่าและอยู่ภายใต้การควบคุมของกลุ่มกิจการ

จ) การกำหนดอัตราการคิดลดของหนี้สินตามสัญญาเช่า

กลุ่มกิจการประเมินอัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มของผู้เช่าดังนี้

- ใช้ข้อมูลการจัดหาเงินทุนจากบุคคลที่สามของแต่ละกิจการที่เป็นผู้เช่าและปรับปรุงข้อมูลที่ได้รับให้สะท้อนกับการเปลี่ยนแปลงในปัจจัยทางด้านการเงินของผู้เช่าหากเป็นไปได้
- ปรับปรุงสัญญาเช่าโดยเฉพาะเจาะจง เช่น อายุสัญญาเช่า ประเทศ สกุลเงิน และหลักประกัน

ฉ) การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงินอ้างอิงจากสมมติฐานที่เกี่ยวกับความเสี่ยงในการผิดนัดชำระหนี้และอัตราการขาดทุนที่คาดว่าจะเกิด กลุ่มกิจการใช้ดุลยพินิจในการประเมินข้อสมมติฐานเหล่านี้ และพิจารณาเลือกปัจจัยที่ส่งผลต่อการคำนวณการด้อยค่าบนพื้นฐานของข้อมูลในอดีตของกลุ่มกิจการและสภาวะแวดล้อมทางตลาดที่เกิดขึ้น รวมทั้งการคาดการณ์เหตุการณ์ในอนาคต ณ ทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

ช) การด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อย

กลุ่มกิจการประเมินการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อย มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนถูกประมาณโดยผู้บริหาร โดยอ้างอิงจากข้อมูลแผนการดำเนินงานในอนาคตของบริษัทย่อย และอัตราคิดลดที่เหมาะสม

ซ) คดีความ

กลุ่มกิจการมีหนี้สินที่อาจจะเกิดขึ้นจากการถูกฟ้องร้องเรียกค่าเสียหาย ซึ่งฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประเมินผลของคดีที่ถูกฟ้องร้องแล้วและเชื่อมั่นว่าจะไม่มีความเสียหายเกิดขึ้นจึงไม่ได้บันทึกประมาณการหนี้สินดังกล่าว ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

9 ข้อมูลตามส่วนงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่นำเสนอนี้สอดคล้องกับรายงานภายในของบริษัทฯที่ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานได้รับและสอบทานอย่างสม่ำเสมอเพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงานและประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน ทั้งนี้ ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานของบริษัท คือ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

กลุ่มกิจการดำเนินธุรกิจหลักในส่วนงานดำเนินงานเดียว คือ การผลิตและจำหน่ายสีและเคมีภัณฑ์ และดำเนินธุรกิจทั้งในประเทศไทยและภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ บริษัทประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานโดยพิจารณาจากกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงาน ซึ่งวัดมูลค่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกับที่ใช้ในการวัดกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานและสินทรัพย์รวม ในงบการเงิน ดังนั้น รายได้ กำไรจากการดำเนินงาน และสินทรัพย์ที่แสดงอยู่ในงบการเงิน จึงถือเป็นการรายงานตามส่วนงานดำเนินงานแล้ว

	งบการเงินรวม	
	พ.ศ. 2563	**พ.ศ. 2562**
	พันบาท	**พันบาท**
รายได้จากลูกค้าภายนอก (กำหนดขึ้นตามสถานที่ตั้งของลูกค้า)		
ประเทศไทย	14,050,422	14,650,607
ต่างประเทศ	2,245,575	2,327,689
รวม	16,295,997	16,978,296

	งบการเงินรวม	
	พ.ศ. 2563	**พ.ศ. 2562**
	พันบาท	**พันบาท**
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน (ไม่รวมสินทรัพย์ทางการเงินและ สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดการบัญชี)		
ประเทศไทย	2,534,038	1,466,370
ต่างประเทศ	1,637,988	1,632,402
รวม	4,171,886	3,098,772
สินทรัพย์ทางการเงิน	180,799	168,561
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	147,092	105,053
	4,499,777	3,372,386

ในปีพ.ศ. 2563 และพ.ศ. 2562 กลุ่มกิจการไม่มีรายได้จากลูกค้ารายใดที่มีมูลค่าเท่ากับหรือมากกว่าร้อยละ 10 ของรายได้ของกิจการ

รายได้จากการขายทั้งหมดของกลุ่มกิจการรับรู้เมื่อปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติเสร็จสิ้น (Point in time)

10 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2562	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2562
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
เงินสดในมือ	6,585	4,330	1,256	1,237
เงินฝากธนาคารระยะสั้น	2,413,193	1,586,521	1,691,055	716,459
รวม	2,419,778	1,590,851	1,692,311	717,696

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563 เงินฝากธนาคารมีอัตราดอกเบี้ยระหว่างร้อยละ 0.02 ถึง 3.00 ต่อปี (พ.ศ. 2562 : 0.02 ถึง 3.25 ต่อปี)

11 สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563 กลุ่มกิจการมีสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่าย วัดมูลค่าด้วยวิธีมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และวัดมูลค่าด้วยวิธีมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุน และหนี้สินทางการเงินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

11.1 สินทรัพย์ทางการเงินอื่นที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

ก) การจัดประเภทรายการสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย (พ.ศ. 2562: ราคาทุนตัดจำหน่ายตาม TAS 105)

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายนอกจากเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดและลูกหนี้การค้าประกอบไปด้วยเงินลงทุนในตราสารหนี้ ซึ่งมีราคาตามบัญชีดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม					
	31 ธันวาคม พ.ศ. 2563			31 ธันวาคม พ.ศ. 2562		
	หมุนเวียน	ไม่หมุนเวียน	รวม	หมุนเวียน	ไม่หมุนเวียน	รวม
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
ลูกหนี้อื่น	18,783	-	18,783	17,389	-	17,389
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ	55,098	129,628	184,726	60,851	118,769	179,620
	73,881	129,628	203,509	78,240	118,769	197,009
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (พ.ศ. 2562: ค่าเผื่อการด้อยค่า)	(3,388)	(1,419)	(4,807)	(7,410)	(1,558)	(8,968)
รวม	70,493	128,209	198,702	70,830	117,211	188,041

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	31 ธันวาคม พ.ศ. 2563			31 ธันวาคม พ.ศ. 2562		
	หมุนเวียน พันบาท	ไม่หมุนเวียน พันบาท	รวม พันบาท	หมุนเวียน พันบาท	ไม่หมุนเวียน พันบาท	รวม พันบาท
ลูกหนี้อื่น	14,488	-	14,488	12,789	-	12,789
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ	53,091	126,118	179,209	58,023	115,283	173,306
เงินให้กู้ระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	24,380	-	24,380	28,440	-	28,440
	91,959	126,118	218,077	99,252	115,283	214,535
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (พ.ศ. 2562: ค่าเผื่อการด้อยค่า)	(24,295)	(740)	(25,035)	(29,797)	(759)	(30,556)
รวม	67,664	125,378	193,042	69,455	114,524	183,979

11.2 สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วย FVPL

ก) การจัดประเภทรายการสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วย FVPL (พ.ศ. 2562: มูลค่ายุติธรรมตาม TAS 105)

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนประกอบด้วยรายการต่อไปนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2563 มูลค่ายุติธรรม พันบาท	พ.ศ. 2562 มูลค่ายุติธรรม พันบาท	พ.ศ. 2563 มูลค่ายุติธรรม พันบาท	พ.ศ. 2562 มูลค่ายุติธรรม พันบาท
สินทรัพย์หมุนเวียน				
ตราสารหนี้	3,936,568	4,992,814	3,669,117	4,687,497
ตราสารทุนของบริษัทจดทะเบียน	287,444	269,089	285,300	266,589
	4,224,012	5,261,903	3,954,417	4,954,086

ข) รายการที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

รายการกำไร (ขาดทุน) รับรู้ในกำไรหรือขาดทุนสำหรับปีมีดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2562	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2562
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
กำไร(ขาดทุน)จากมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนในตราสารทุนที่วัดมูลค่าด้วย FVPL	(15,837)	9,486	(14,553)	8,986
กำไร(ขาดทุน)จากมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนในตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วย FVPL	(94,600)	38,507	(91,904)	35,898
กำไรจากการจำหน่ายเงินลงทุนในตราสารทุนและตราสารหนี้	75,193	41,984	68,743	40,134
	(35,244)	89,977	(37,714)	85,018

11.3 สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วย FVOCI

ก) การจัดประเภทรายการสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วย FVOCI (พ.ศ. 2562: ราคาทุนหักค่าเผื่อการด้อยค่าตาม TAS 105)

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นประกอบด้วยรายการต่อไปนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2562	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2562
	มูลค่ายุติธรรม	ราคาทุน	มูลค่ายุติธรรม	ราคาทุน
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน				
เงินลงทุนในตราสารทุนที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาด	5,710	5,710	5,710	5,710
รวม	**5,710**	**5,710**	**5,710**	**5,710**

ข) รายการที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

กลุ่มกิจการไม่มีรายการกำไร(ขาดทุน)ที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นในระหว่างปี

12 ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2563	**พ.ศ. 2562**	**พ.ศ. 2563**	**พ.ศ. 2562**
	พันบาท	**พันบาท**	**พันบาท**	**พันบาท**
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
(หมายเหตุ 30 ค)	177,218	200,774	1,030,032	1,061,005
ลูกหนี้การค้า - กิจการอื่น	2,619,251	2,689,898	1,677,718	1,737,249
รวมลูกหนี้การค้า - สุทธิ	2,796,469	2,890,672	2,707,750	2,798,254
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
(หมายเหตุ 30 ค)	5,734	4,831	9,660	9,067
ลูกหนี้อื่น - กิจการอื่น	13,049	12,558	4,828	3,722
รายได้ค้างรับ - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
(หมายเหตุ 30 ค)	1,722	12,345	4,323	54,786
รายได้ค้างรับ - กิจการอื่น	40,328	44,118	34,825	39,341
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	28,834	68,059	12,285	26,963
อื่นๆ	26,460	4,795	327	234
รวมลูกหนี้อื่น - สุทธิ	116,127	146,706	66,248	134,113
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - สุทธิ	2,912,596	3,037,378	2,773,998	2,932,367

มูลค่ายุติธรรมของลูกหนี้การค้า

เนื่องจากลักษณะของลูกหนี้การค้าเป็นสินทรัพย์หมุนเวียน มูลค่ายุติธรรมจึงใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชี

การด้อยค่าของลูกหนี้การค้า

ข้อมูลเกี่ยวกับค่าเผื่อผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้าได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุ 6.1.2

ลูกหนี้การค้าสามารถวิเคราะห์ตามอายุหนี้ได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2563	**พ.ศ. 2562**	**พ.ศ. 2563**	**พ.ศ. 2562**
	พันบาท	**พันบาท**	**พันบาท**	**พันบาท**
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
ไม่เกิน 3 เดือน	117,427	136,886	362,996	238,512
3 - 6 เดือน	2,897	18,146	95,527	86,835
6 - 12 เดือน	32,430	33,703	114,935	278,602
มากกว่า 12 เดือน	36,359	27,355	519,748	748,730
รวม	189,113	216,090	1,093,206	1,352,679
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น				
(พ.ศ. 2562: ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญตาม TAS101)	(11,895)	(15,316)	(63,174)	(291,674)
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน, สุทธิ	177,218	200,774	1,030,032	1,061,005
ลูกหนี้การค้า - กิจการอื่น				
ไม่เกิน 3 เดือน	2,451,526	2,426,250	1,608,798	1,628,534
3 - 6 เดือน	101,404	135,545	22,717	71,570
6 - 12 เดือน	98,638	77,758	70,659	31,004
มากกว่า 12 เดือน	299,306	234,579	117,763	86,864
รวม	2,950,874	2,874,132	1,819,937	1,817,972
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น				
(พ.ศ. 2562: ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญตาม TAS101)	(331,623)	(184,234)	(142,219)	(80,723)
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการอื่น, สุทธิ	2,619,251	2,689,898	1,677,718	1,737,249
รวมลูกหนี้การค้า - สุทธิ	2,796,469	2,890,672	2,707,750	2,798,254

ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563 กลุ่มกิจการแสดงข้อมูลอายุของลูกหนี้การค้าโดยนับอายุหนี้จากวันที่แสดงในเอกสารการขาย ทั้งนี้ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2562 ได้ถูกปรับปรุง เพื่อให้ข้อมูลสามารถเปรียบเทียบกันกับงวดปัจจุบันได้

ในระหว่างปี บริษัทกลับรายการค่าเผื่อผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นกับลูกหนี้การค้ากิจการที่เกี่ยวข้องกันจำนวน 233.21 ล้านบาท เนื่องจากการแปลงหนี้เป็นทุนของบริษัท ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศอินโดนีเซีย) จำกัด (หมายเหตุ 14)

13 สินค้าคงเหลือ

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2563	**พ.ศ. 2562**	**พ.ศ. 2563**	**พ.ศ. 2562**
	พันบาท	**พันบาท**	**พันบาท**	**พันบาท**
วัตถุดิบ	944,078	863,332	643,096	610,486
งานระหว่างทำ	153,451	191,756	136,396	176,850
สินค้าสำเร็จรูป	948,815	1,117,838	494,085	699,207
ภาชนะบรรจุและหีบห่อ	86,625	73,426	34,403	31,460
อะไหล่และวัสดุโรงงาน	40,363	33,732	34,702	33,732
สินค้าระหว่างทาง	58,534	39,399	38,128	32,260
	2,231,866	2,319,483	1,380,810	1,583,995
หัก ค่าเผื่อสำหรับมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ	(68,877)	(107,408)	(34,424)	(62,250)
รวม	2,162,989	2,212,075	1,346,386	1,521,745

ต้นทุนขายที่รับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จระหว่างปี พ.ศ. 2563 มีจำนวน 8,680.02 ล้านบาท (พ.ศ. 2562: 9,210.08 ล้านบาท) และ 10,286.87 ล้านบาท (พ.ศ. 2562: 11,026.14 ล้านบาท) ในงบการเงินเฉพาะกิจการและงบการเงินรวมตามลำดับ

รายการเปลี่ยนแปลงของบัญชีค่าเผื่อสำหรับมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ สรุปได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2563	**พ.ศ. 2562**	**พ.ศ. 2563**	**พ.ศ. 2562**
	พันบาท	**พันบาท**	**พันบาท**	**พันบาท**
ยอดคงเหลือต้นปี	107,408	71,124	62,250	52,623
บวก เพิ่มขึ้นระหว่างปี	25,856	59,046	17,483	20,901
หัก โอนกลับระหว่างปี	(63,613)	(21,806)	(45,309)	(11,274)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	(774)	(956)	-	-
ยอดคงเหลือสิ้นปี	68,877	107,408	34,424	62,250

กลุ่มกิจการได้ขายสินค้าคงเหลือที่เคยปรับลดมูลค่าในราคาทุนเดิม ดังนั้น กลุ่มกิจการจึงกลับรายการค่าเผื่อสินค้าคงเหลือที่เคยรับรู้ในปีปัจจุบัน

14 เงินลงทุนในบริษัทย่อย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563 กลุ่มกิจการมีบริษัทย่อยซึ่งรวมอยู่ในงบการเงินรวมของกลุ่มกิจการดังต่อไปนี้ บริษัทย่อยดังกล่าวมีหุ้นทุนเป็นหุ้นสามัญเท่านั้น โดยกลุ่มกิจการถือหุ้นทางตรง ซึ่งสัดส่วนของส่วนได้เสียในความเป็นเจ้าของที่กลุ่มกิจการถืออยู่เท่ากับสิทธิในการออกเสียงในบริษัทย่อยที่ถือโดยกลุ่มกิจการ

ชื่อ	สถานที่หลักในการประกอบธุรกิจ/ประเทศที่จดทะเบียนจัดตั้ง	ลักษณะของธุรกิจ	ส่วนได้เสียในความเป็นเจ้าของที่ถือโดยบริษัทและกลุ่มกิจการ		ส่วนได้เสียในความเป็นเจ้าของที่ถือโดยส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		เงินลงทุนตามวิธีราคาทุน	
			พ.ศ. 2563 ร้อยละ	พ.ศ. 2562 ร้อยละ	พ.ศ. 2563 ร้อยละ	พ.ศ. 2562 ร้อยละ	พ.ศ. 2563 พันบาท	พ.ศ. 2562 พันบาท
บริษัทย่อย								
บริษัท กัปตัน โค้ทติ้ง จำกัด	ไทย	ผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์สีทาอาคารและเคมีภัณฑ์	100	100	-	-	300,000	300,000
บริษัท บริติช เพ้นท์ส จำกัด	ไทย	จัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์สีทาอาคาร	100	100	-	-	374,998	374,998
บริษัท โพรเฟสชันนัล พีซี เซอร์วิส จำกัด	ไทย	ให้บริการด้านการให้คำปรึกษาเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์สีทาอาคารและเคมีภัณฑ์แก่บริษัทในกลุ่มกิจการ	100	100	-	-	5,000	5,000
บริษัท อิมเมจิกา จำกัด	ไทย	จำหน่ายผลิตภัณฑ์สีตกแต่งพิเศษ (หยุดดำเนินการ ในปีพ.ศ. 2563)	100	100	-	-	5,000	5,000
บริษัท ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศเวียดนาม) จำกัด	เวียดนาม	ผลิต นำเข้า และจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์สีทาอาคารและเคมีภัณฑ์	100	100	-	-	876,383	876,383
บริษัท ทีโอเอ โค้ทติ้ง จำกัด	มาเลเซีย	นำเข้าและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์สีทาอาคารและเคมีภัณฑ์	100	100	-	-	57,592	57,592
บริษัท ทีโอเอ เพ้นท์ โปรดักส์ จำกัด	มาเลเซีย	ผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์สีทาอาคารและเคมีภัณฑ์	100	100	-	-	218,582	218,582
บริษัท ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศอินโดนีเซีย) จำกัด	อินโดนีเซีย	นำเข้าและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์สีทาอาคารอื่นๆ	99.95	75	0.05	25	533,842	78,621
บริษัท ทีโอเอ โค้ทติ้ง (ประเทศอินโดนีเซีย) จำกัด	อินโดนีเซีย	ผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์สีทาอาคารและอื่นๆ	99.49	99.49	0.51	0.51	865,268	865,268
บริษัท ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศลาว) จำกัด	ลาว	ผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์สีทาอาคารและอื่นๆ	100	100	-	-	80,302	80,302
บริษัท ทีโอเอ สกิมโค้ท (ประเทศกัมพูชา) จำกัด	กัมพูชา	ผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์สำหรับงานฉาบบางเพื่อปรับผิวให้เรียบ	65	65	35	35	234	234
บริษัท ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศกัมพูชา) จำกัด	กัมพูชา	ผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์สีทาอาคารและอื่นๆ	100	100	-	-	349	349
บริษัท ทีโอเอ โค้ทติ้ง (ประเทศกัมพูชา) จำกัด	กัมพูชา	ผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์สีทาอาคารและอื่นๆ	100	100	-	-	470,724	470,724
บริษัท ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศเมียนมาร์) จำกัด	เมียนมาร์	ผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์สีทาอาคารและอื่นๆ	65	65	35	35	26,473	26,473
บริษัท ทีโอเอ โค้ทติ้ง (ประเทศเมียนมาร์) จำกัด	เมียนมาร์	ผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์สีทาอาคารและอื่นๆ	99.29	99	0.71	1	558,753	405,053
หัก: ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุน							(777,941)	(544,731)
รวม							3,595,559	3,219,848

ยอดรวมของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563 มีจำนวน 8.70 ล้านบาท ซึ่งส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อยไม่มีสาระสำคัญ

รายการเคลื่อนไหวของเงินลงทุนในบริษัทย่อย สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563 มีดังต่อไปนี้

	งบการเงินเฉพาะกิจการ
	พันบาท
ราคาตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	3,219,848
การลงทุนเพิ่ม	608,921
การด้อยค่า	(233,210)
ราคาตามบัญชีสิ้นปี - สุทธิ	3,595,559

รายการเคลื่อนไหวของเงินลงทุนในบริษัทย่อยที่สำคัญ มีดังต่อไปนี้

บริษัท ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศอินโดนีเซีย) จำกัด

ในเดือนมีนาคม พ.ศ. 2563 บริษัทซื้อหุ้นสามัญของบริษัท ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศอินโดนีเซีย) จำกัด ที่ถือโดยส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมจำนวน 84,150 หุ้น ที่มูลค่าหุ้นละ 10 เหรียญสหรัฐฯ เป็นจำนวนเงินประมาณ 26.96 ล้านบาท ทำให้สัดส่วนการลงทุนของบริษัทในบริษัทย่อยดังกล่าวเพิ่มขึ้นจากร้อยละ 75.00 เป็นร้อยละ 99.75 กลุ่มกิจการได้ปรับปรุงมูลค่าตามบัญชีของส่วนของเจ้าของและส่วนได้เสียที่ไม่อำนาจควบคุมเพื่อสะท้อนการเปลี่ยนแปลงในสัดส่วนการถือหุ้นและรับรู้ขาดทุนจำนวน 96.27 ล้านบาท เป็น “การเปลี่ยนแปลงส่วนได้เสียของบริษัทใหญ่ในบริษัทย่อย” ในส่วนของเจ้าของ

ในเดือนกันยายน พ.ศ. 2563 บริษัทดำเนินการเพิ่มทุนโดยการแปลงหนี้เป็นทุนในบริษัท ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศอินโดนีเซีย) จำกัด โดยเจ้าหนี้การค้าจำนวน 13.60 ล้านเหรียญสหรัฐฯ หรือประมาณ 428.26 ล้านบาท ที่ค้างชำระแก่บริษัทได้ถูกแปลงเป็นหุ้นสามัญจำนวน 1,360,000 หุ้น มูลค่าแปลงสภาพหุ้นละ 10 เหรียญสหรัฐฯ เป็นผลให้สัดส่วนการลงทุนของบริษัทในบริษัทย่อยดังกล่าวเพิ่มขึ้นจากร้อยละ 99.75 เป็นร้อยละ 99.95 กลุ่มกิจการได้ปรับปรุงมูลค่าตามบัญชีของส่วนของเจ้าของ และส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมเพื่อสะท้อนการเปลี่ยนแปลงในสัดส่วนการถือหุ้นและรับรู้ขาดทุนจำนวน 13.52 ล้านบาท เป็น “การเปลี่ยนแปลงส่วนได้เสียของบริษัทใหญ่ในบริษัทย่อย” ในส่วนของเจ้าของ ภายหลังการเพิ่มทุนโดยการแปลงหนี้เป็นทุน บริษัทรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าเงินลงทุนในบริษัทย่อยแห่งนี้จำนวน 233.21 ล้านบาท ซึ่งเป็นจำนวนเท่ากับค่าเผื่อการด้อยค่าที่เคยบันทึกสำหรับลูกหนี้การค้าที่นำมาแปลงเป็นเงินลงทุนในบริษัทย่อย ในงบการเงินเฉพาะกิจการ

บริษัท ทีโอเอ โค๊ทติ้ง (ประเทศเมียนมาร์) จำกัด

ในเดือนมิถุนายน พ.ศ. 2563 บริษัท ทีโอเอ โค๊ทติ้ง (ประเทศเมียนมาร์) จำกัด เพิ่มทุนจดทะเบียน จำนวน 5 ล้านดอลลาร์สหรัฐฯ หรือประมาณ 153.70 ล้านบาท โดยการออกหุ้นสามัญใหม่จำนวน 5 ล้านหุ้น บริษัทลงทุนในหุ้นสามัญออกใหม่ทั้งหมดทำให้สัดส่วนการลงทุนของบริษัทในบริษัทย่อยดังกล่าวเพิ่มขึ้นจากร้อยละ 99.00 เป็นร้อยละ 99.29 กลุ่มกิจการได้ปรับปรุงมูลค่าตามบัญชีของส่วนของเจ้าของ และส่วนได้เสียที่ไม่อำนาจควบคุมเพื่อสะท้อนการเปลี่ยนแปลงในสัดส่วนการถือหุ้นและรับรู้กำไรจำนวน 0.41 ล้านบาท เป็น“การเปลี่ยนแปลงส่วนได้เสียของบริษัทใหญ่ในบริษัทย่อย” ในส่วนของเจ้าของ

บริษัท อิมเมจิกา จำกัด

เมื่อวันที่ 10 พฤศจิกายน พ.ศ. 2563 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2563 ของบริษัท อิมเมจิกา จำกัด มีมติอนุมัติให้เลิกกิจการและแต่งตั้งผู้ชำระบัญชี

15 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

	งบการเงินรวม							
	ที่ดิน	ส่วนปรับปรุงที่ดิน	อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	เครื่องจักรและอุปกรณ์	เครื่องตกแต่งและอุปกรณ์สำนักงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ระหว่างติดตั้งและก่อสร้าง	รวม
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2562								
ราคาทุน	190,290	7,286	1,303,379	2,987,060	328,615	203,594	666,327	5,686,551
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(1,651)	(700,047)	(2,277,167)	(263,641)	(148,871)	-	(3,391,377)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	190,290	5,635	603,332	709,893	64,974	54,723	666,327	2,295,174
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2562								
ราคาตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	190,290	5,635	603,332	709,893	64,974	54,723	666,327	2,295,174
ผลต่างจากอัตราแลกเปลี่ยน	-	-	(14,703)	(8,177)	(329)	(224)	(8,381)	(31,814)
การซื้อเพิ่มขึ้น	-	-	189,065	36,612	9,622	12,574	564,486	812,359
การโอนเข้า (ออก)	-	-	388,014	192,594	30,154	1,526	(612,288)	-
การโอนจากสินค้าคงเหลือ สินทรัพย์ไม่มีตัวตน และสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	-	-	-	12,730	15,012	-	6,586	34,328
การจำหน่ายไป	-	-	(6)	(4,532)	(414)	(20)	(324)	(5,296)
ค่าเสื่อมราคา	-	(364)	(67,743)	(237,249)	(27,553)	(15,242)	-	(348,151)
ราคาตามบัญชีสิ้นปี - สุทธิ	190,290	5,271	1,097,959	701,871	91,466	53,337	616,406	2,756,600
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2562								
ราคาทุน	190,290	7,286	1,857,207	3,160,158	357,326	204,258	616,406	6,392,931
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(2,015)	(759,248)	(2,458,287)	(265,860)	(150,921)	-	(3,636,331)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	190,290	5,271	1,097,959	701,871	91,466	53,337	616,406	2,756,600

	งบการเงินรวม							
	ที่ดิน พันบาท	ส่วนปรับปรุงที่ดิน พันบาท	อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร พันบาท	เครื่องจักรและอุปกรณ์ พันบาท	เครื่องตกแต่งและอุปกรณ์สำนักงาน พันบาท	ยานพาหนะ พันบาท	สินทรัพย์ระหว่างติดตั้งและก่อสร้าง พันบาท	รวม พันบาท
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563								
ราคาตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	190,290	5,271	1,097,959	701,871	91,466	53,337	616,406	2,756,600
ผลต่างจากอัตราแลกเปลี่ยน	(6,147)	-	(16,311)	(8,681)	(697)	(63)	43,630	11,731
การซื้อเพิ่มขึ้น	-	-	1,704	32,325	19,583	13,310	208,661	275,583
การโอนเข้า (ออก)	-	-	554,206	236,705	12,545	(4,088)	(799,368)	-
การโอนจากสินค้าคงเหลือ สินทรัพย์ไม่มีตัวตน และสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	-	-	-	13,143	4,270	-	6,110	23,523
การจำหน่ายไป	-	-	(14)	(211)	(106)	(2)	(1,057)	(1,390)
ค่าเสื่อมราคา	-	(364)	(98,773)	(228,029)	(33,764)	(14,065)	-	(374,995)
ราคาตามบัญชีสิ้นปี - สุทธิ	184,143	4,907	1,538,771	747,123	93,297	48,429	74,382	2,691,052
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563								
ราคาทุน	184,143	7,286	2,387,932	3,374,518	369,568	163,470	74,382	6,561,299
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(2,379)	(849,161)	(2,627,395)	(276,271)	(115,041)	-	(3,870,247)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	184,143	4,907	1,538,771	747,123	93,297	48,429	74,382	2,691,052

	งบการเงินเฉพาะกิจการ						
	ส่วนปรับปรุงที่ดิน	อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	เครื่องจักรและอุปกรณ์	เครื่องตกแต่งและอุปกรณ์สำนักงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ระหว่างติดตั้งและก่อสร้าง	รวม
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2562							
ราคาทุน	7,286	1,015,618	2,238,869	285,159	173,142	200,670	3,920,744
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	(1,651)	(592,952)	(1,709,674)	(229,688)	(124,964)	-	(2,658,929)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	5,635	422,666	529,195	55,471	48,178	200,670	1,261,815
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2562							
ราคาตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	5,635	422,666	529,195	55,471	48,178	200,670	1,261,815
การซื้อเพิ่มขึ้น	-	-	8,039	3,766	11,993	146,383	170,181
การโอนเข้า (ออก)	-	88,480	54,516	18,560	1,526	(163,082)	-
การโอนจากสินค้าคงเหลือและสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	-	-	5,352	15,012	-	(8,702)	11,662
การจำหน่ายไป	-	(6)	(388)	(21)	(21)	-	(436)
ค่าเสื่อมราคา	(364)	(42,275)	(165,689)	(22,717)	(13,562)	-	(244,607)
ราคาตามบัญชีสิ้นปี - สุทธิ	5,271	468,865	431,025	70,071	48,114	175,269	1,198,615
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2562							
ราคาทุน	7,286	1,101,335	2,281,535	299,685	175,360	175,269	4,040,470
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	(2,015)	(632,470)	(1,850,510)	(229,614)	(127,246)	-	(2,841,855)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	5,271	468,865	431,025	70,071	48,114	175,269	1,198,615

	งบการเงินเฉพาะกิจการ						
	ส่วนปรับปรุงที่ดิน พันบาท	อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร พันบาท	เครื่องจักรและอุปกรณ์ พันบาท	เครื่องตกแต่งและอุปกรณ์สำนักงาน พันบาท	ยานพาหนะ พันบาท	สินทรัพย์ระหว่างติดตั้งและก่อสร้าง พันบาท	รวม พันบาท
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563							
ราคาตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	5,271	468,865	431,025	70,071	48,114	175,269	1,198,615
การซื้อเพิ่มขึ้น	-	54	7,593	7,524	12,803	139,761	167,735
การโอนเข้า (ออก)	-	203,252	51,336	8,671	(4,088)	(259,171)	-
การโอนจากสินค้าคงเหลือและสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	-	-	3,621	4,270	-	(612)	7,279
การจำหน่ายไป	-	(14)	(210)	(6)	(1)	(960)	(1,191)
ค่าเสื่อมราคา	(365)	(45,819)	(133,486)	(25,939)	(12,571)	-	(218,180)
ราคาตามบัญชีสิ้นปี - สุทธิ	4,906	626,338	359,879	64,591	44,257	54,287	1,154,258
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563							
ราคาทุน	7,286	1,299,147	2,289,074	303,098	135,538	54,287	4,088,430
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	(2,380)	(672,809)	(1,929,195)	(238,507)	(91,281)	-	(2,934,172)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	4,906	626,338	359,879	64,591	44,257	54,287	1,154,258

กลุ่มกิจการได้นำที่ดิน อาคาร และเครื่องจักรและอุปกรณ์ของบริษัทย่อย จำนวน 94 ล้านบาท (พ.ศ. 2562 : 98 ล้านบาท) ไปวางเป็นหลักประกันเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน (หมายเหตุ 19)

16 สินทรัพย์สิทธิการใช้

วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563 มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
	พันบาท	พันบาท
ที่ดิน	379,661	187,901
อสังหาริมทรัพย์	772,325	757,862
ยานพาหนะ	106,245	83,903
รวม	1,258,231	1,029,666

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563 รายการที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุนและกระแสเงินสดที่เกี่ยวข้องกับสัญญาเช่าประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
	พันบาท	พันบาท
ค่าเสื่อมราคาสำหรับสินทรัพย์สิทธิการใช้		
ที่ดิน	31,780	27,134
อสังหาริมทรัพย์	101,809	91,309
ยานพาหนะ	35,175	28,129
รวม	168,764	146,572
การเพิ่มขึ้นของสินทรัพย์สิทธิการใช้ระหว่างปี	56,290	42,153
กระแสเงินสดจ่ายทั้งหมดของสัญญาเช่า	237,216	194,863
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับสัญญาเช่าระยะสั้น	43,625	19,899
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำ	14,632	12,897

17 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

	งบการเงินรวม			
	ซอฟท์แวร์คอมพิวเตอร์ พันบาท	ซอฟท์แวร์คอมพิวเตอร์ระหว่างติดตั้ง พันบาท	สิทธิการเช่า พันบาท	รวม พันบาท
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2562				
ราคาทุน	186,344	73,917	239,629	499,890
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(148,521)	-	(22,254)	(170,775)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	37,823	73,917	217,375	329,115
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2562				
ราคาตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	37,823	73,917	217,375	329,115
ผลต่างจากอัตราแลกเปลี่ยน	(90)	-	(12,367)	(12,457)
การซื้อเพิ่มขึ้น	1,064	23,302	-	24,366
การโอนเข้า (ออก)	10,202	(10,202)	-	-
การโอนออกไปยังอุปกรณ์	-	(6,310)	-	(6,310)
ค่าตัดจำหน่าย	(14,432)	-	(4,948)	(19,380)
ราคาตามบัญชีสิ้นปี - สุทธิ	34,567	80,707	200,060	315,334
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2562				
ราคาทุน	197,128	80,707	225,611	503,446
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(162,561)	-	(25,551)	(188,112)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	34,567	80,707	200,060	315,334
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563				
ราคาตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	34,567	80,707	200,060	315,334
รายการปรับปรุงจากการนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับใหม่มาถือปฏิบัติ (หมายเหตุ 4)	-	-	(200,060)	(200,060)
ผลต่างจากอัตราแลกเปลี่ยน	(20)	-	-	(20)
การซื้อเพิ่มขึ้น	192	98,074	-	98,266
การโอนเข้า (ออก)	2,363	(2,363)	-	-
การโอนออกไปยังอุปกรณ์	-	(3,657)	-	(3,657)
ค่าตัดจำหน่าย	(12,913)	-	-	(12,913)
ราคาตามบัญชีสิ้นปี - สุทธิ	24,189	172,761	-	196,950
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563				
ราคาทุน	199,234	172,761	-	371,995
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(175,045)	-	-	(175,045)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	24,189	172,761	-	196,950

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ซอฟท์แวร์คอมพิวเตอร์ พันบาท	ซอฟท์แวร์คอมพิวเตอร์ระหว่างติดตั้ง พันบาท	สิทธิการเช่า พันบาท	รวม พันบาท
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2562				
ราคาทุน	181,470	73,917	10,548	265,935
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(145,648)	-	(947)	(146,595)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	35,822	73,917	9,601	119,340
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2562				
ราคาตามบัญชีต้นงวด - สุทธิ	35,822	73,917	9,601	119,340
การซื้อเพิ่มขึ้น	650	23,302	-	23,952
โอนเข้า (ออก)	10,202	(10,202)	-	-
โอนออกไปยังอุปกรณ์	-	(6,310)	-	(6,310)
ค่าตัดจำหน่าย	(13,708)	-	(406)	(14,114)
ราคาตามบัญชีสิ้นปี - สุทธิ	32,966	80,707	9,195	122,868
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2562				
ราคาทุน	192,052	80,707	10,548	283,307
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(159,086)	-	(1,353)	(160,439)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	32,966	80,707	9,195	122,868
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563				
ราคาตามบัญชีต้นงวด - สุทธิ	32,966	80,707	9,195	122,868
รายการปรับปรุงจากการนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับใหม่มาถือปฏิบัติ (หมายเหตุ 4)	-	-	(9,195)	(9,195)
การซื้อเพิ่มขึ้น	175	98,074	-	98,249
โอนเข้า (ออก)	2,363	(2,363)	-	-
โอนออกไปยังอุปกรณ์		(3,657)		(3,657)
การตัดจำหน่าย	(12,189)	-	-	(12,189)
ราคาตามบัญชีสิ้นปี - สุทธิ	23,315	172,761	-	196,076
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563				
ราคาทุน	194,231	172,761	-	366,992
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(170,916)	-	-	(170,916)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	23,315	172,761	-	196,076

ค่าตัดจำหน่ายที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุนซึ่งเกี่ยวข้องกับสินทรัพย์ไม่มีตัวตน แสดงดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2563	**พ.ศ. 2562**	**พ.ศ. 2563**	**พ.ศ. 2562**
	พันบาท	**พันบาท**	**พันบาท**	**พันบาท**
ต้นทุนขาย	2,186	1,958	2,175	607
ค่าใช้จ่ายในการขาย	1,814	3,042	1,455	2,674
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	8,913	14,380	8,558	10,833

18 ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

สินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสามารถวิเคราะห์ได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2563	**พ.ศ. 2562**	**พ.ศ. 2563**	**พ.ศ. 2562**
	พันบาท	**พันบาท**	**พันบาท**	**พันบาท**
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่จะใช้ประโยชน์ภายใน 12 เดือน	38,240	23,234	34,859	21,083
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่จะใช้ประโยชน์เกินกว่า 12 เดือน	346,672	119,017	311,031	85,789
	384,912	142,251	345,890	106,872
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่จะจ่ายชำระภายใน 12 เดือน	36,680	6,138	33,403	6,138
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่จะจ่ายชำระเกินกว่า 12 เดือน	201,140	31,060	201,832	31,060
	237,820	37,198	235,235	37,198
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ	147,092	105,053	110,655	69,674

รายการเคลื่อนไหวของสินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีมีดังนี้

	งบการเงินรวม				
	ค่าเผื่อผลขาดทุนลูกหนี้การค้า พันบาท	ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน พันบาท	หนี้สินตามสัญญาเช่า พันบาท	อื่น ๆ พันบาท	รวม พันบาท
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี					
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2562	22,560	62,362	-	32,035	116,957
เพิ่ม(ลด)ในกำไรหรือขาดทุน	6,311	13,027	-	6,581	25,919
เพิ่ม(ลด)ในกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	-	(214)	-	-	(214)
ผลต่างจากอัตราแลกเปลี่ยน	-	420	-	(831)	(411)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2562	28,871	75,595	-	37,785	142,251
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563	28,871	75,595	-	37,785	142,251
รายการปรับปรุงจากการนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับใหม่มาถือปฏิบัติ (หมายเหตุ 4)	5,743	-	232,321	-	238,064
เพิ่ม(ลด)ในกำไรหรือขาดทุน	6,600	2,939	(17,954)	10,455	2,040
เพิ่ม(ลด)ในกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	-	2,521	-	-	2,521
ผลต่างจากอัตราแลกเปลี่ยน	-	33	-	3	36
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563	41,214	81,088	214,367	48,243	384,912

	งบการเงินรวม		
	สินทรัพย์สิทธิการใช้ พันบาท	ค่าเสื่อมราคา พันบาท	รวม พันบาท
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี			
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2562	-	41,684	41,684
เพิ่ม(ลด)ในกำไรหรือขาดทุน	-	(4,486)	(4,486)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2562	-	37,198	37,198
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563	-	37,198	37,198
รายการปรับปรุงจากการนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับใหม่มาถือปฏิบัติ (หมายเหตุ 4)	227,841	-	227,841
เพิ่ม(ลด)ในกำไรหรือขาดทุน	(21,081)	(6,138)	(27,219)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563	206,760	31,060	237,820

	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	ค่าเผื่อผลขาดทุนลูกหนี้การค้า พันบาท	ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน พันบาท	หนี้สินตามสัญญาเช่า พันบาท	อื่น ๆ พันบาท	รวม พันบาท
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี					
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2562	14,955	52,436	-	19,204	86,595
เพิ่ม(ลด)ในกำไรหรือขาดทุน	1,190	15,261	-	3,826	20,277
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2562	16,145	67,697	-	23,030	106,872
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563	16,145	67,697	-	23,030	106,872
รายการปรับปรุงจากการนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับใหม่มาถือปฏิบัติ (หมายเหตุ 4)	5,068	-	230,534	-	235,602
เพิ่ม(ลด)ในกำไรหรือขาดทุน	7,231	1,914	(18,789)	10,398	754
เพิ่ม(ลด)ในกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	-	2,662	-	-	2,662
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563	28,444	72,273	211,745	33,428	345,890

	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	สินทรัพย์สิทธิการใช้ พันบาท	ค่าเสื่อมราคา พันบาท	รวม พันบาท
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี			
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2562	-	41,684	41,684
เพิ่ม(ลด)ในกำไรหรือขาดทุน	-	(4,484)	(4,484)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2562	-	37,198	37,198
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563	-	37,198	37,198
รายการปรับปรุงจากการนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับใหม่มาถือปฏิบัติ (หมายเหตุ 4)	226,054	-	226,054
เพิ่ม(ลด)ในกำไรหรือขาดทุน	(21,879)	(6,138)	(28,017)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563	204,175	31,060	235,235

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับรายการขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ยกไปจะรับรู้ไม่เกินจำนวนที่เป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่าจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์ทางภาษีนั้น กลุ่มกิจการไม่ได้รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้จำนวน 111.55 ล้านบาท (พ.ศ. 2562 : 98.38 ล้านบาท) (ที่เกิดจากรายการขาดทุนจำนวน 436.09 ล้านบาท (พ.ศ. 2562 : 400.89 ล้านบาท)) ที่สามารถยกไปเพื่อหักกลบกับกำไรทางภาษีในอนาคต โดยรายการขาดทุนจำนวนเงิน 436.09 ล้านบาท (พ.ศ. 2562 : 400.89 ล้านบาท) จะหมดอายุใน พ.ศ. 2565 ถึง พ.ศ. 2570 ตามลำดับ

19 เงินกู้ยืม

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2562	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2562
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
รายการหมุนเวียน				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	200,000	575,000	200,000	450,000
หนี้สินตามสัญญาเช่า	151,977	-	136,325	-
เงินกู้ยืมหมุนเวียนรวม	351,977	575,000	336,325	450,000
รายการไม่หมุนเวียน				
หนี้สินตามสัญญาเช่า	945,542	-	922,400	-
เงินกู้ยืมไม่หมุนเวียนรวม	945,542	-	922,400	-
เงินกู้ยืมรวม	1,297,519	575,000	1,258,725	450,000

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563 บริษัทมีเงินกู้ยืมระยะสั้นในรูปของตั๋วสัญญาใช้เงินจากสถาบันการเงิน ซึ่งมีอัตราดอกเบี้ยอยู่ระหว่างร้อยละ 1.10 ต่อปีถึงร้อยละ 1.30 ต่อปี (พ.ศ. 2562 : ร้อยละ 1.63 ถึง 1.90 ต่อปี)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2562 เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินของบริษัทย่อยมีดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 2.24 ต่อปี ค้ำประกันโดยการจำนองที่ดิน อาคาร และเครื่องจักรและอุปกรณ์บางส่วนของบริษัทย่อย (หมายเหตุข้อ 15) เงินกู้ครบกำหนดชำระใน พ.ศ. 2563

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2562	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2562
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
จำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายซึ่งบันทึกเป็นหนี้สินตามสัญญาเช่า				
ภายในไม่เกิน 1 ปี	181,188	-	164,523	-
เกิน 1 ปีแต่ไม่เกิน 5 ปี	562,749	-	539,192	-
หลังจาก 5 ปี	508,664	-	507,943	-
หัก ค่าใช้จ่ายทางการเงินในอนาคตของสัญญาเช่าทางการเงิน	(155,082)	-	(152,933)	-
มูลค่าปัจจุบันของหนี้สินตามสัญญาเช่า	1,097,519	-	1,058,725	-
หนี้สินตามสัญญาเช่าทางการเงิน				
- ส่วนที่หมุนเวียน	151,977	-	136,325	-
- ส่วนที่ไม่หมุนเวียน	945,542	-	922,400	-
มูลค่าปัจจุบันของหนี้สินตามสัญญาเช่า				
ภายในไม่เกิน 1 ปี	151,977	-	136,325	-
เกิน 1 ปีแต่ไม่เกิน 5 ปี	481,630	-	459,202	-
หลังจาก 5 ปี	463,912	-	463,198	-
	1,097,519	-	1,058,725	-

20 เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2562	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2562
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
เจ้าหนี้การค้า	1,848,714	2,388,505	1,492,183	1,960,851
เจ้าหนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 30 ค)	172,911	221,841	168,498	220,348
เจ้าหนี้อื่น – กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 30 ค)	5,890	20,957	4,562	19,706
เจ้าหนี้อื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	158,391	344,661	128,039	201,234
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย – กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 30 ค)	500	23,281	215	21,327
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	788,846	753,072	418,183	460,661
รวม	2,975,252	3,752,317	2,211,680	2,884,127

21 ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2562	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2562
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
งบแสดงฐานะการเงิน:				
ผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ	429,371	402,201	373,149	349,459
ผลประโยชน์ระยะยาวอื่น	8,196	7,744	6,848	7,660
หนี้สินในงบแสดงฐานะการเงิน	437,567	409,945	379,997	357,119
กำไรหรือขาดทุนที่รวมอยู่ในกำไรจากการดำเนินงาน:				
ผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ	39,916	125,152	31,246	103,953
ผลประโยชน์ระยะยาวอื่น	1,167	1,084	925	869
กำไรหรือขาดทุน	41,083	126,236	32,171	104,822
การวัดมูลค่าใหม่	13,651	(1,261)	13,308	-

รายการเคลื่อนไหวของภาระผูกพันผลประโยชน์ซึ่งประกอบด้วยผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุและผลประโยชน์ระยะยาวอื่นที่กำหนดไว้ระหว่างปีมีดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2563	**พ.ศ. 2562**	**พ.ศ. 2563**	**พ.ศ. 2562**
	พันบาท	**พันบาท**	**พันบาท**	**พันบาท**
ณ วันที่ 1 มกราคม	409,945	314,476	357,119	262,179
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	34,638	30,933	26,973	22,419
ต้นทุนบริการในอดีต	-	85,561	-	74,415
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย	6,445	9,742	5,197	7,988
	451,028	440,712	389,289	367,001
การวัดมูลค่าใหม่				
ผลกำไรที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลง				
ข้อสมมติด้านประชากรศาสตร์	(23,376)	-	(21,131)	-
(ผลกำไร)ขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการ				
เปลี่ยนแปลงข้อสมมติทางการเงิน	35,171	(586)	32,900	-
(ผลกำไร)ขาดทุนที่เกิดจากประสบการณ์	1,856	(675)	1,539	-
	13,651	(1,261)	13,308	-
โอนพนักงานจากบริษัทย่อย	-	-	-	18,636
ผลต่างจากอัตราแลกเปลี่ยน	(207)	(262)	-	-
การจ่ายชำระเงินจากโครงการ:				
การจ่ายชำระผลประโยชน์	(26,905)	(29,244)	(22,600)	(28,518)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	437,567	409,945	379,997	357,119

เมื่อวันที่ 5 เมษายน พ.ศ. 2562 พระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงานฉบับแก้ไขได้ถูกประกาศในราชกิจจานุเบกษา โดยจะมีผลบังคับใช้เมื่อพ้นกำหนด 30 วันนับแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษา การเปลี่ยนแปลงที่สำคัญได้แก่ค่าชดเชยสำหรับพนักงานที่เกษียณอายุและมีอายุงานมากกว่าหรือเท่ากับ 20 ปีจะเปลี่ยนจากจำนวน 300 วันของค่าจ้างอัตราสุดท้ายเป็น 400 วันของค่าจ้างอัตราสุดท้าย ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงนี้ได้บันทึกเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนบริการในอดีตในระหว่างปี พ.ศ. 2562

ข้อสมมติหลักในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่ใช้ของผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุเป็นดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2563	**พ.ศ. 2562**	**พ.ศ. 2563**	**พ.ศ. 2562**
อัตราคิดลด	1.69 - 10.37	3.00 - 8.35	1.69	3.00
อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือน	4.00 - 12.00	3.50 - 12.00	6.00	6.00

การวิเคราะห์ความอ่อนไหวของข้อสมมติหลักในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยของผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุเป็นดังนี้

	งบการเงินรวม					
	การเปลี่ยนแปลงในข้อสมมติ		ผลกระทบต่อภาระผูกพันโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้			
			การเพิ่มขึ้นของข้อสมมติ		การลดลงของข้อสมมติ	
	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2562	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2562	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2562
อัตราคิดลด	ร้อยละ 1	ร้อยละ 1	ลดลงร้อยละ 1.11	ลดลงร้อยละ 5.67	เพิ่มขึ้นร้อยละ 1.29	เพิ่มขึ้นร้อยละ 6.55
อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือน	ร้อยละ 1	ร้อยละ 1	เพิ่มขึ้นร้อยละ 1.29	เพิ่มขึ้นร้อยละ 6.28	ลดลงร้อยละ 1.11	ลดลงร้อยละ 5.57

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	การเปลี่ยนแปลงในข้อสมมติ		ผลกระทบต่อภาระผูกพันโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้			
			การเพิ่มขึ้นของข้อสมมติ		การลดลงของข้อสมมติ	
	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2562	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2562	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2562
อัตราคิดลด	ร้อยละ 1	ร้อยละ 1	ลดลงร้อยละ 1.15	ลดลงร้อยละ 5.56	เพิ่มขึ้นร้อยละ 1.31	เพิ่มขึ้นร้อยละ 6.39
อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือน	ร้อยละ 1	ร้อยละ 1	เพิ่มขึ้นร้อยละ 1.32	เพิ่มขึ้นร้อยละ 6.13	ลดลงร้อยละ 1.14	ลดลงร้อยละ 5.46

การวิเคราะห์ความอ่อนไหวข้างต้นนี้อ้างอิงจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติใดข้อสมมติหนึ่ง ขณะที่ให้ข้อสมมติอื่นคงที่ ในทางปฏิบัติสถานการณ์ดังกล่าวยากที่จะเกิดขึ้น และการเปลี่ยนแปลงในข้อสมมติบางเรื่องอาจมีความสัมพันธ์กัน ในการคำนวณการวิเคราะห์ความอ่อนไหวของภาระผูกพันผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ที่มีต่อการเปลี่ยนแปลงในข้อสมมติหลักได้ใช้วิธีเดียวกันกับการคำนวณหนี้สินผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุที่รับรู้ในงบแสดงฐานะการเงิน

วิธีการและประเภทของข้อสมมติที่ใช้ในการจัดทำการวิเคราะห์ความอ่อนไหวไม่ได้เปลี่ยนแปลงจากปีก่อน

กลุ่มกิจการมีความเสี่ยงในหลายๆด้านที่เกี่ยวข้องกับโครงการผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุที่กำหนดไว้ โดยความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญมีดังต่อไปนี้

การเปลี่ยนแปลงในอัตราผลตอบแทนที่แท้จริงของพันธบัตร

อัตราผลตอบแทนที่แท้จริงของพันธบัตรรัฐบาลที่ลดลงจะทำให้หนี้สินของโครงการเพิ่มสูงขึ้นถึงแม้ว่าการเพิ่มมูลค่าของพันธบัตรที่โครงการได้ถือไว้จะชดเชยได้บางส่วน

ความเสี่ยงจากภาวะเงินเฟ้อ

ภาระผูกพันโครงการผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุบางส่วนของกลุ่มกิจการได้ผูกอยู่กับภาวะเงินเฟ้อ โดยเงินเฟ้อที่เพิ่มขึ้นจะทำให้มีภาระหนี้สินเพิ่มขึ้น (ถึงแม้ว่าโดยส่วนใหญ่จะมีการกำหนดระดับของเงินเฟ้อสูงสุด เพื่อป้องกันโครงการจากอัตราเงินเฟ้อที่รุนแรง)

ระยะเวลาถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของภาระผูกพันตามโครงการผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ คือ 12 - 23 ปี (พ.ศ. 2562 : 14 - 16 ปี)

การวิเคราะห์การครบกำหนดของการจ่ายชำระผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุที่ไม่มีการคิดลดมีดังนี้

	งบการเงินรวม				
	น้อยกว่า 1 ปี	**ระหว่าง 1-2 ปี**	**ระหว่าง 2-5 ปี**	**เกินกว่า 5 ปี**	**รวม**
	พันบาท	**พันบาท**	**พันบาท**	**พันบาท**	**พันบาท**
ณ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563					
ผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ	26,925	69,635	114,021	792,143	1,002,724

	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	น้อยกว่า 1 ปี	**ระหว่าง 1-2 ปี**	**ระหว่าง 2-5 ปี**	**เกินกว่า 5 ปี**	**รวม**
	พันบาท	**พันบาท**	**พันบาท**	**พันบาท**	**พันบาท**
ณ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563					
ผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ	25,823	58,974	93,001	603,969	781,767

22 ทุนเรือนหุ้นและส่วนเกินมูลค่าหุ้น

	จำนวนหุ้น	**หุ้นสามัญ**	**ส่วนเกินมูลค่าหุ้น**	**รวม**
	หุ้น	**บาท**	**บาท**	**บาท**
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2562 และ 2563	2,029,000,000	2,029,000,000	5,761,532,800	7,790,532,800

หุ้นสามัญจดทะเบียนทั้งหมดซึ่งมีราคามูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท (พ.ศ. 2562 : 1 บาท) มีจำนวน 2,029,000,000 หุ้น (พ.ศ. 2562 : 2,029,000,000 หุ้น) หุ้นทั้งหมดได้ออกและชำระเต็มมูลค่าแล้ว

23 ทุนสำรองตามกฎหมาย

ตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทต้องกันเงินสำรองตามกฎหมายอย่างน้อยร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิ หลังจากหักส่วนของขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีมูลค่าไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน ทุนสำรองนี้ไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้ ทั้งนี้บริษัทกันเงินสำรองครบถ้วนในจำนวนขั้นต่ำที่กฎหมายกำหนดแล้ว

24 ต้นทุนทางการเงิน

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2562	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2562
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	5,927	18,558	4,882	14,954
หนี้สินตามสัญญาเช่า	32,837	-	31,451	-
รวมต้นทุนทางการเงิน	38,764	18,558	36,333	14,954

25 ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2562	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2562
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
วัตถุดิบและวัสดุหีบห่อใช้ไป	7,113,319	8,204,912	5,891,049	6,829,592
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าสำเร็จรูปและงานระหว่างทำ	198,339	59,421	245,576	81,184
ค่าโฆษณาและส่งเสริมการขาย	590,011	644,207	394,899	658,489
เงินเดือน ค่าแรงและผลประโยชน์อื่นของพนักงาน	2,448,916	2,514,114	1,733,371	1,596,114
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	557,481	368,878	377,748	259,570
ค่าจ้างผลิต	55,120	148,173	42,653	142,419
ค่าเช่า	58,257	205,177	32,796	166,255

26 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้สำหรับปีประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2563	**พ.ศ. 2562**	**พ.ศ. 2563**	**พ.ศ. 2562**
	พันบาท	**พันบาท**	**พันบาท**	**พันบาท**
ภาษีเงินได้งวดปัจจุบัน:				
ภาษีเงินได้งวดปัจจุบันสำหรับกำไรทางภาษีสำหรับปี	604,243	600,278	564,933	562,720
รวมภาษีเงินได้งวดปัจจุบัน	604,243	600,278	564,933	562,720
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี:				
(เพิ่ม)ลดในสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี (หมายเหตุ 18)	(234,361)	(25,919)	(231,288)	(20,277)
เพิ่ม(ลด)ในหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี (หมายเหตุ 18)	200,622	(4,486)	198,037	(4,484)
รวมภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	(33,739)	(30,405)	(33,251)	(24,761)
รวมค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	570,504	569,873	531,682	537,959

ภาษีเงินได้สำหรับกำไรก่อนหักภาษีของกลุ่มกิจการและบริษัทมีจำนวนที่แตกต่างจากการคำนวณกำไรทางบัญชีคูณกับอัตราภาษีของกลุ่มกิจการและบริษัท โดยมีรายละเอียดดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2563	**พ.ศ. 2562**	**พ.ศ. 2563**	**พ.ศ. 2562**
	พันบาท	**พันบาท**	**พันบาท**	**พันบาท**
กำไรก่อนภาษี	2,595,214	2,711,155	2,657,225	2,567,505
อัตราภาษี	ร้อยละ 15 - 25	ร้อยละ 15 - 25	ร้อยละ 20	ร้อยละ 20
ภาษีคำนวณจากอัตราภาษี	506,803	529,837	531,445	513,501
ผลกระทบ:				
รายได้ที่ไม่ต้องเสียภาษี	(2,952)	(2,427)	(2,945)	(2,413)
ค่าใช้จ่ายที่ไม่สามารถหักภาษี	38,698	10,215	31,510	32,650
ค่าใช้จ่ายที่สามารถหักเพิ่ม	(30,208)	(12,508)	(28,328)	(5,779)
ขาดทุนทางภาษีที่ไม่ได้บันทึกเป็นสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	58,163	43,383	-	-
อื่นๆ	-	1,373	-	-
ภาษีเงินได้	570,504	569,873	531,682	537,959

ภาษีเงินได้ที่(ลด) / เพิ่ม ที่เกี่ยวข้องกับองค์ประกอบในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นมีดังนี้

	งบการเงินรวม					
	พ.ศ. 2563			พ.ศ. 2562		
	ก่อนภาษี พันบาท	ภาษี (ลด) / เพิ่ม พันบาท	หลังภาษี พันบาท	ก่อนภาษี พันบาท	ภาษี (ลด) / เพิ่ม พันบาท	หลังภาษี พันบาท
การวัดมูลค่าใหม่ของภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	(13,651)	2,521	(11,130)	1,261	-	1,261
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	(13,651)	2,521	(11,130)	1,261	-	1,261

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	พ.ศ. 2563			พ.ศ. 2562		
	ก่อนภาษี พันบาท	ภาษี (ลด) / เพิ่ม พันบาท	หลังภาษี พันบาท	ก่อนภาษี พันบาท	ภาษี (ลด) / เพิ่ม พันบาท	หลังภาษี พันบาท
การวัดมูลค่าใหม่ของภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	(13,308)	2,662	(10,646)	-	-	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	(13,308)	2,662	(10,646)	-	-	-

27 กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยการหารกำไร(ขาดทุน)ที่เป็นของผู้ถือหุ้นสามัญของบริษัทใหญ่ด้วยจำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ถือโดยผู้ถือหุ้น

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2562	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2562
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน				
กำไรสำหรับปีที่เป็นของผู้ถือหุ้นสามัญของบริษัทใหญ่ (พันบาท)	2,031,165	2,162,476	2,125,542	2,029,546
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ถือโดยผู้ถือหุ้น (พันหุ้น)	2,029,000	2,029,000	2,029,000	2,029,000
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นสามัญของบริษัท (บาทต่อหุ้น)	1.00	1.07	1.05	1.00

บริษัทไม่มีการออกหุ้นสามัญเทียบเท่าปรับลดในระหว่างปี พ.ศ. 2563 และ พ.ศ. 2562

28 เงินปันผล

พ.ศ. 2563

เมื่อวันที่ 13 สิงหาคม พ.ศ. 2563 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 7/2563 มีมติอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลจากผลการดำเนินงานเดือนมกราคม ถึงเดือนกันยายน พ.ศ. 2563 จำนวน 0.27 บาทต่อหุ้น สำหรับหุ้นจำนวน 2,029,000,000 หุ้น รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 547.83 ล้านบาท โดยบริษัทจ่ายเงินปันผลดังกล่าวในวันที่ 11 กันยายน พ.ศ. 2563

เมื่อวันที่ 24 มีนาคม พ.ศ. 2563 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 3/2563 มีมติอนุมัติการจ่ายเงินปันผลจากกำไรสุทธิสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2562 จำนวน 0.27 บาทต่อหุ้น สำหรับหุ้นจำนวน 2,029,000,000 หุ้น รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 547.83 ล้านบาท โดยบริษัทจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลดังกล่าวในวันที่ 23 เมษายน พ.ศ. 2563

พ.ศ. 2562

เมื่อวันที่ 13 สิงหาคม พ.ศ. 2562 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 7/2562 มีมติอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลจากผลการดำเนินงานเดือนมกราคม ถึงเดือนกันยายน พ.ศ. 2562 จำนวน 0.23 บาทต่อหุ้น สำหรับหุ้นจำนวน 2,029,000,000 หุ้น รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 466.67 ล้านบาท โดยบริษัทจ่ายเงินปันผลดังกล่าวในวันที่ 12 กันยายน พ.ศ. 2562

เมื่อวันที่ 24 เมษายน พ.ศ. 2562 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี พ.ศ. 2562 ของบริษัท มีมติได้อนุมัติการจ่ายเงินปันผลจากผลการดำเนินงานเดือนกรกฎาคม ถึงเดือนธันวาคม พ.ศ. 2561 ให้แก่ผู้ถือหุ้น ในอัตราหุ้นละ 0.18 บาทต่อหุ้น สำหรับหุ้นจำนวน 2,029,000,000 หุ้น รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 365.22 ล้านบาท โดยบริษัทจ่ายเงินปันผลดังกล่าวในวันที่ 17 พฤษภาคม พ.ศ. 2562

29 รายได้อื่น

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2563	**พ.ศ. 2562**	**พ.ศ. 2563**	**พ.ศ. 2562**
	พันบาท	**พันบาท**	**พันบาท**	**พันบาท**
ดอกเบี้ยรับ	27,273	26,703	28,506	31,161
รายได้ค่าบริการ	36,757	28,191	50,694	45,510
รายได้ค่าเช่า	9,114	7,822	13,894	13,690
อื่นๆ	54,323	39,476	30,040	61,998
รวม	127,467	102,192	123,134	152,359

30 รายการกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ก) รายได้จากการขายสินค้าและบริการและรายได้อื่น

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2562	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2562	
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	นโยบายการกำหนดราคา
รายได้จากการขายสินค้า					
บริษัทย่อย	-	-	760,192	662,308	ราคาเทียบเคียงกับราคาตลาด
กิจการที่เกี่ยวข้องกันอื่น	400,321	543,517	363,075	538,887	ราคาเทียบเคียงกับราคาตลาด
รายได้จากการบริการ					
บริษัทย่อย	-	-	13,856	17,319	ราคาตามสัญญา
กิจการที่เกี่ยวข้องกันอื่น	8,790	7,104	8,790	7,104	ราคาตามสัญญา
รายได้ค่าเช่า					
บริษัทย่อย	-	-	5,097	5,957	ราคาตามสัญญา
กิจการที่เกี่ยวข้องกันอื่น	8,958	8,204	8,657	7,665	ราคาตามสัญญา
รายได้อื่น					
บริษัทย่อย	-	-	5,127	43,717	ราคาตามสัญญา
กิจการที่เกี่ยวข้องกันอื่น	6,666	1,204	6,666	1,204	ราคาตามสัญญา
ดอกเบี้ยรับ					
บริษัทย่อย	-	-	2,346	7,310	ร้อยละ 3.00 - 3.50 ต่อปี

ข) การซื้อสินค้าและบริการ

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2562	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2562	
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	นโยบายการกำหนดราคา
การซื้อสินค้า					
บริษัทย่อย	-	-	2,524	39,394	ราคาเทียบเคียงกับราคาตลาด
กิจการที่เกี่ยวข้องกันอื่น	1,229,838	794,261	1,207,420	780,869	ราคาเทียบเคียงกับราคาตลาด
ค่าจ้างผลิตสินค้า					
กิจการที่เกี่ยวข้องกันอื่น	2,411	2,411	2,411	2,411	ราคาตามสัญญา
ค่าส่งเสริมการขาย					
บริษัทย่อย	-	-	-	237,256	ราคาตามสัญญา
ค่าเช่าจ่าย					
กิจการที่เกี่ยวข้องกันอื่น	3,385	113,436	3,385	113,436	ราคาตามสัญญา
การจ่ายหนี้สินตามสัญญาเช่า					
กิจการที่เกี่ยวข้องกันอื่น	89,461	-	89,202	-	ราคาตามสัญญา
ดอกเบี้ยจ่าย					
กิจการที่เกี่ยวข้องกันอื่น	28,119	-	28,073	-	ราคาเทียบเคียงกับราคาตลาด

ค) ยอดค้างชำระที่เกิดจากการขายและซื้อสินค้าและบริการ

ยอดคงค้าง ณ วันสิ้นงวดที่เกี่ยวข้องกับรายการกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน มีดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2562	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2562
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
ลูกหนี้				
บริษัทย่อย	-	-	877,963	907,821
กิจการที่เกี่ยวข้องกันอื่น	184,674	217,950	166,052	217,037
เจ้าหนี้				
บริษัทย่อย	-	-	1,823	5,050
กิจการที่เกี่ยวข้องกันอื่น	179,301	266,079	171,452	256,331
หนี้สินตามสัญญาเช่า				
กิจการที่เกี่ยวข้องกันอื่น	939,497	-	935,691	-

ง) เงินให้กู้ระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน

การเปลี่ยนแปลงของเงินให้กู้ระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันสามารถวิเคราะห์ได้ดังนี้:

	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2563	**พ.ศ. 2562**
	พันบาท	**พันบาท**
มูลค่าตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	6,021	436,394
เงินให้กู้และดอกเบี้ยรับระหว่างปี	62,566	40,915
เงินรับชำระคืนเงินต้นและดอกเบี้ยระหว่างปี	(65,114)	(166,148)
การแปลงหนี้เป็นทุนของบริษัทย่อย	-	(289,201)
ค่าเผื่อการด้อยค่า	-	(22,420)
ผลต่างจากอัตราแลกเปลี่ยน	-	6,481
มูลค่าตามบัญชีสิ้นปี - สุทธิ	3,473	6,021

เงินให้กู้ระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันเป็นเงินให้กู้ที่ไม่มีหลักประกันในสกุลดอลลาร์สหรัฐฯ และริงกิตมาเลเซีย เงินให้กู้ยืมดังกล่าวมีกำหนดจ่ายชำระคืนเมื่อทวงถาม และมีอัตราดอกเบี้ยระหว่างร้อยละ 3.00 ถึง 3.50 ต่อปี (พ.ศ. 2562 : ร้อยละ 3.00 ถึง 3.50 ต่อปี)

จ) ค่าตอบแทนผู้บริหารสำคัญของกิจการ

ผู้บริหารสำคัญรวมถึงกรรมการและคณะผู้บริหารระดับสูง ค่าตอบแทนที่จ่ายหรือค้างจ่ายสำหรับผู้บริหารสำคัญมีดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2563	**พ.ศ. 2562**	**พ.ศ. 2563**	**พ.ศ. 2562**
	พันบาท	**พันบาท**	**พันบาท**	**พันบาท**
เงินเดือนและผลประโยชน์ระยะสั้นอื่น	95,867	88,247	95,867	88,247
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	1,312	1,313	1,312	1,313
รวม	97,179	89,560	97,179	89,560

31 ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

ก) ภาระผูกพันรายจ่ายฝ่ายทุน

ภาระผูกพันที่เป็นข้อผูกมัด ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงินที่เกี่ยวข้องกับรายจ่ายฝ่ายทุนซึ่งยังไม่ได้รับรู้ในงบการเงิน มีดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2562	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2562
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	15,752	68,153	15,752	53,277
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	136,465	168,850	136,465	168,850
รวม	152,217	237,003	152,217	222,127

ข) สัญญาเช่าที่ยกเลิกไม่ได้

กลุ่มกิจการได้ทำสัญญาเช่าที่ยกเลิกไม่ได้เกี่ยวกับการเช่าที่ดิน อาคาร รถยนต์และอุปกรณ์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563 และพ.ศ. 2562 ภาระผูกพันสำหรับจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายภายใต้สัญญาเช่าที่ยกเลิกไม่ได้มีดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2563*	พ.ศ. 2562	พ.ศ. 2563*	พ.ศ. 2562
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
ภายใน 1 ปี	13,156	128,709	5,348	101,916
เกินกว่า 1 ปีแต่ไม่เกิน 5 ปี	4,594	305,432	3,104	271,262
เกินกว่า 5 ปี	-	141,837	-	139,666
รวม	17,750	575,978	8,452	512,844

*ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563 กลุ่มกิจการรับรู้หนี้สินตามสัญญาเช่าเนื่องจากการนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่มาปฏิบัติ (หมายเหตุ 4) ดังนั้นภาระผูกพัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563 จึงแสดงภาระผูกพันสำหรับสัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำเท่านั้น จึงไม่สามารถเปรียบเทียบได้กับภาระผูกพัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2562

ค) การค้ำประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563 บริษัทค้ำประกันวงเงินกู้ยืมจากธนาคารให้บริษัทย่อยเป็นจำนวน 180 ล้านบาท และ 3 ล้านเหรียญสหรัฐฯ (31 ธันวาคม พ.ศ. 2562 : 340 ล้านบาท และ 3 ล้านเหรียญสหรัฐฯ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563 กลุ่มกิจการและบริษัทมีหนังสือค้ำประกันซึ่งออกโดยธนาคารในนามบริษัทเหลืออยู่เป็นจำนวน 19 ล้านบาท และ 18 ล้านบาท ตามลำดับ (31 ธันวาคม พ.ศ. 2562 : 17 ล้านบาท และ 16 ล้านบาท ตามลำดับ) ซึ่งเกี่ยวเนื่องกับภาระผูกพันทางปฏิบัติบางประการตามปกติธุรกิจ

ง) คดีความ

บริษัทถูกฟ้องร้องดำเนินคดีที่เกี่ยวเนื่องกับการถูกกล่าวหาว่าประพฤติผิดสัญญาจ้างทำของ เรียกทรัพย์คืนและเรียกร้องค่าเสียหายจำนวน 2 คดี โดยมีมูลหนี้จากการฟ้องร้องเป็นจำนวนรวมประมาณ 108.23 ล้านบาท

- คดีที่หนึ่งมีมูลหนี้จำนวน 77.87 ล้านบาท ในขณะนี้คดีนี้ยังอยู่ในระหว่างการพิจารณาของศาลชั้นต้น
- คดีที่สองมีมูลหนี้จำนวน 30.36 ล้านบาท ศาลชั้นต้นมีคำพิพากษาในเดือนตุลาคม พ.ศ. 2563 ให้บริษัทชดใช้ค่าเสียหายพร้อมดอกเบี้ยเต็มจำนวน ซึ่งปัจจุบันบริษัทอยู่ระหว่างการพิจารณายื่นขออุทธรณ์ต่อศาล

ฝ่ายบริหารและที่ปรึกษาทางกฎหมายของบริษัทพิจารณาแล้วเห็นว่าเรื่องดังกล่าวจะไม่ก่อให้เกิดผลเสียหายอย่างมีสาระสำคัญต่อบริษัท ดังนั้นจึงไม่มีการตั้งสำรองสำหรับหนี้สินไว้ในบัญชี

32 เหตุการณ์ภายหลังวันที่ในงบแสดงฐานะการเงิน

1) เมื่อวันที่ 15 ธันวาคม พ.ศ. 2563 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 10/2563 มีมติอนุมัติการเปลี่ยนชื่อ บริษัท โพรเฟสชันนัล พีซี เซอร์วิส จำกัด เป็น บริษัท เมกา เพ้นท์ แอนด์ โฮม จำกัด ซึ่งได้ดำเนินการจดเปลี่ยนชื่อบริษัทกับกระทรวงพาณิชย์แล้ว ในวันที่ 21 มกราคม พ.ศ. 2564 ต่อมาเมื่อวันที่ 28 มกราคม พ.ศ. 2564 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2564 มีมติอนุมัติการเพิ่มทุนในบริษัท เมกา เพ้นท์ แอนด์ โฮม จำนวน 395 ล้านบาท ภายหลังการเพิ่มทุนจะทำให้ทุนจดทะเบียนเพิ่มจาก 5 ล้านบาท เป็น 400 ล้านบาท

เมื่อวันที่ 13 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2564 บริษัท เมกา เพ้นท์ แอนด์ โฮม จำกัด ได้ลงนามในสัญญาซื้อขายหุ้นของ บริษัท ภชา เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด สำหรับหุ้นสามัญจำนวน 26,000 หุ้น และบริษัท ภาวตรี อินเตอร์เทรด จำกัด สำหรับหุ้นสามัญจำนวน 5,200 หุ้น ในสัดส่วนร้อยละ 52 ของหุ้นที่ออกจำหน่ายแล้วทั้งหมด มูลค่าเงินลงทุนรวมเป็นจำนวนเงิน 122.07 ล้านบาท ผู้บริหารคาดว่าภายหลังจากการรวมธุรกิจจะทำให้กลุ่มกิจการสามารถจะขยายธุรกิจไปยังการจำหน่ายผลิตภัณฑ์กระเบื้องเพื่อช่วยส่งเสริมการเติบโตของกลุ่มกิจการ ในขณะนี้กลุ่มกิจการอยู่ระหว่างการประเมินมูลค่าสินทรัพย์สุทธิที่รับมาจากการซื้อ

2) เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2564 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2564 ได้มีมติอนุมัติการจ่ายเงินปันผลจากผลการดำเนินงานเดือนกรกฎาคม ถึงเดือนธันวาคม พ.ศ. 2563 ให้แก่ผู้ถือหุ้น ในอัตราหุ้นละ 0.26 บาทต่อหุ้น สำหรับหุ้นจำนวน 2,029,000,000 หุ้น รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 527.54 ล้านบาท

3) จากสถานการณ์รัฐประหารในประเทศเมียนมาร์ในเดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. 2564 ผู้บริหารประเมินสถานการณ์และผลกระทบที่มีต่อบริษัทย่อยที่ตั้งอยู่ในประเทศเมียนมาร์ พบว่าจนถึงวันที่อนุมัติให้ออกงบการเงิน สถานการณ์ดังกล่าวไม่มีผลกระทบต่อธุรกิจอย่างเป็นสาระสำคัญ โดยผู้บริหารจะประเมินผลกระทบต่อบริษัทย่อยอย่างใกล้ชิดต่อไป

เอกสารแนบ

Reflect every shade; change through times and
light temperatures.

เอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท

1. รายละเอียดของกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขานุการบริษัท

1. นายประจักษ์ ตั้งคารวคุณ

ตำแหน่ง: ประธานกรรมการ/ กรรมการบริหาร
วันที่ได้รับแต่งตั้ง: 6 ธันวาคม 2559
อายุ: 76 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ[1] (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน 5 ปีย้อนหลัง (ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563)			
			ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน /บริษัท	ประเภทธุรกิจ
-ปริญญาวิทยาศาสตร์ดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาวิชาเคมี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ - Mini MBA มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - ปริญญาตรี มหาวิทยาลัยกรุงเทพธนบุรี - หลักสูตรประกาศนียบัตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 21/2004 ปี 2547 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย	21.0 - ถือหุ้นทางตรงร้อยละ 4.5 และถือหุ้นทางอ้อมผ่าน TOAGH ร้อยละ 6.0 - คู่สมรสถือหุ้นทางตรงร้อยละ 4.5 และถือหุ้นทางอ้อมผ่าน TOAGH ร้อยละ 6.0	- คู่สมรสของนางละออ ตั้งคารวคุณ - บิดาของ 1) นายวนรัชต์ ตั้งคารวคุณ 2) นายจตุภัทร์ ตั้งคารวคุณ 3) นายณัฏฐวุฒิ ตั้งคารวคุณ และ 4) นางบุศทรี หวั่งหลี	**ตำแหน่งในบริษัทและบริษัทย่อย:**			
			2559 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ/ กรรมการบริหาร	บริษัท ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)	ผลิตและจำหน่ายสี และผลิตภัณฑ์อื่นที่เกี่ยวข้อง
			ปัจจุบัน	กรรมการ	TOA Paint (Vietnam) Co., Ltd.	ผลิต นำเข้า และจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์สีทาอาคารและเคมีภัณฑ์
			ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น:			
			2539 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เชอร์วู้ด คอร์ปอเรชั่น (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)	ผลิตและจำหน่ายเคมีเคหะภัณฑ์
			ตำแหน่งในกิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน: 16 แห่ง			
			ตำแหน่งในกิจการที่แข่งขัน/ที่เกี่ยวเนื่องกับธุรกิจของบริษัท: ไม่มี			
			ประสบการณ์ทำงานในอดีต:			
			2520 – 2559	ประธานที่ปรึกษา	บริษัท ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)	ผลิตและจำหน่ายสี และผลิตภัณฑ์อื่นที่เกี่ยวข้อง

หมายเหตุ: (1) นับรวมการถือหุ้นทั้งทางตรงและทางอ้อมตามสัดส่วน โดยนับรวมหุ้นของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563

2. นางละออ ตั้งคารวคุณ

ตำแหน่ง: รองประธานกรรมการ /กรรมการบริหาร
วันที่ได้รับแต่งตั้ง: 6 ธันวาคม 2559
อายุ: 73 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ[1] (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน 5 ปีย้อนหลัง (ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563)			
			ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน /บริษัท	ประเภทธุรกิจ
- ปริญญาตรี รัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง	21.0 - ถือหุ้นทางตรงร้อยละ 4.5และถือหุ้นทางอ้อมผ่าน TOAGH ร้อยละ 6.0 - คู่สมรสถือหุ้นทางตรงร้อยละ 4.5 และถือหุ้นทางอ้อมผ่าน TOAGH ร้อยละ 6.0	- คู่สมรสของนายประจักษ์ ตั้งคารวคุณ - มารดาของ 1) นายวนรัชต์ ตั้งคารวคุณ 2) นายจตุภัทร์ ตั้งคารวคุณ 3) นายณัฏฐวุฒิ ตั้งคารวคุณ และ 4) นางบุศทรี หวั่งหลี	**ตำแหน่งในบริษัทและบริษัทย่อย:**			
			2559 – ปัจจุบัน	รองประธานกรรมการ/ กรรมการบริหาร	บริษัท ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)	ผลิตและจำหน่ายสี และผลิตภัณฑ์อื่นที่เกี่ยวข้อง
			ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น: ไม่มี			
			ตำแหน่งในกิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน: 5 แห่ง			
			ตำแหน่งในกิจการที่แข่งขัน/ที่เกี่ยวเนื่องกับธุรกิจของบริษัท: ไม่มี			
			ประสบการณ์ทำงานในอดีต:			
			2554 – 2559	รองประธานที่ปรึกษา	บริษัท ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)	ผลิตและจำหน่ายสี และผลิตภัณฑ์อื่นที่เกี่ยวข้อง

หมายเหตุ: (1) นับรวมการถือหุ้นทั้งทางตรงและทางอ้อมตามสัดส่วน โดยนับรวมหุ้นของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563

3. นายวนรัชต์ ตั้งคารวคุณ **ตำแหน่ง: กรรมการ/ กรรมการบริหาร/ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม**
วันที่ได้รับแต่งตั้ง: 1 กุมภาพันธ์ 2541
อายุ: 49 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (1) (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน 5 ปีย้อนหลัง (ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563)			
			ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน /บริษัท	ประเภทธุรกิจ
- ปริญญาตรี บัญชีบริหาร จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - หลักสูตรประกาศนียบัตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่SEC/2013 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย	13.5 (ถือหุ้นทางตรงร้อยละ 9.0 และถือหุ้นทางอ้อมผ่าน TOAGH ร้อยละ 4.5)	- บุตรของนายประจักษ์ และนางละออ ตั้งคารวคุณ - พี่น้องกับ 1) นายจตุภัทร์ ตั้งคารวคุณ 2) นายณัฏฐวุฒิ ตั้งคารวคุณ และ 3) นางบุศทรี หวั่งหลี	**ตำแหน่งในบริษัทและบริษัทย่อย:**			
			2541 – ปัจจุบัน	กรรมการ/ กรรมการบริหาร	บริษัท ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)	ผลิตและจำหน่ายสี และผลิตภัณฑ์อื่นที่เกี่ยวข้อง
			ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท บริติช เพ้นท์ส จำกัด	จัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์สีทาอาคาร
			ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท อิมเมจิกา จำกัด	จำหน่ายผลิตภัณฑ์สีตกแต่งพิเศษ
			ปัจจุบัน	กรรมการ	TOA Paint (Vietnam) Co., Ltd.	ผลิต นำเข้า และจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์สีทาอาคารและเคมีภัณฑ์
			ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น:			
			2554 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เชอร์วู้ด คอร์ปอเรชั่น (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)	ผลิตและจำหน่ายเคมีเคหะภัณฑ์
			2562 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท สตาร์ค คอร์เปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	ประกอบธุรกิจโดยการถือหุ้นในบริษัทอื่น
			ตำแหน่งในกิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน: 57 แห่ง			
			ตำแหน่งในกิจการที่แข่งขัน/ที่เกี่ยวเนื่องกับธุรกิจของบริษัท: ไม่มี			

หมายเหตุ: (1) นับรวมการถือหุ้นทั้งทางตรงและทางอ้อมตามสัดส่วน โดยนับรวมหุ้นของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563

4. นายจตุภัทร์ ตั้งคารวคุณ **ตำแหน่ง: กรรมการ/ ประธานกรรมการบริหาร/ กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน/ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร/ Acting Managing Director, Sales Division -Thailand & Laos/ ผู้อำนวยการอาวุโสสายงานปฏิบัติการ/ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม**
วันที่ได้รับแต่งตั้ง: 1 กุมภาพันธ์ 2544
อายุ: 47 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ[1] (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน 5 ปีย้อนหลัง (ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563)			
			ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน /บริษัท	ประเภทธุรกิจ
- ปริญญาโท Master of Management Purdue University ประเทศสหรัฐอเมริกา - ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - หลักสูตรประกาศนียบัตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 14/2014สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย	13.5 (ถือหุ้นทางตรงร้อยละ 9.0 และถือหุ้นทางอ้อมผ่าน TOAGH ร้อยละ 4.5)	- บุตรของนายประจักษ์ และนางละออ ตั้งคารวคุณ - พี่น้องกับ 1) นายวนรัชต์ ตั้งคารวคุณ 2) นายณัฏฐวุฒิ ตั้งคารวคุณ และ 3) นางบุศทรี หรั่งหลี	**ตำแหน่งในบริษัทและบริษัทย่อย:**			
			2544 – ปัจจุบัน	กรรมการ/ ประธานกรรมการบริหาร/ กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน/ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร/ Acting Managing Director, Sales Division -Thailand & Laos/ ผู้อำนวยการอาวุโสสายงานปฏิบัติการ	บริษัท ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)	ผลิตและจำหน่ายสี และผลิตภัณฑ์อื่นที่เกี่ยวข้อง
			ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท กัปตัน โค้ทติ้ง จำกัด	ผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์สีทาอาคารและเคมีภัณฑ์
			ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท บริดิช เพ้นท์ส จำกัด	จัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์สีทาอาคาร
			ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท อิมเมจิกา จำกัด	จำหน่ายผลิตภัณฑ์สีตกแต่งพิเศษ
			ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เมกา เพ้นท์ แอนด์ โฮม จำกัด*	ให้บริการด้านการให้คำปรึกษาเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์สีทาอาหารและเคมีภัณฑ์แก่บริษัทในกลุ่มกิจการ
			ปัจจุบัน	กรรมการ	TOA Paint (Vietnam) Co., Ltd.	ผลิต นำเข้า และจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์สีทาอาคารและเคมีภัณฑ์
			ปัจจุบัน	กรรมการ	TOA Paint Products Sdn. Bhd.	ผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์สีทาอาคารและเคมีภัณฑ์
			ปัจจุบัน	กรรมการ	TOA Coating Sdn. Bhd.	นำเข้าและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์สีทาอาคารและเคมีภัณฑ์
			ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ	TOA Paint (Myanmar) Co., Ltd.	ผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์สีทาอาคารและผลิตภัณฑ์สีและสารเคลือบผิวและผลิตภัณฑ์ประเภทอื่น
			ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ	TOA Coating (Myanmar) Co., Ltd.	ผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์สีทาอาคาร และผลิตภัณฑ์สีและสารเคลือบผิวและผลิตภัณฑ์ประเภทอื่น
			ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ	TOA Paint (Cambodia) Co., Ltd.	ผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์สีทาอาคารและผลิตภัณฑ์สีและสารเคลือบผิวและผลิตภัณฑ์ประเภทอื่น
			ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ	TOA Skim Coat (Cambodia) Co., Ltd.	ผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์สำหรับงานฉาบบางเพื่อปรับผิวให้เรียบ (Skim Coat)
			ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ	TOA Paint (Laos) Sole Co., Ltd.	ผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์สีทาอาคารและผลิตภัณฑ์สีและสารเคลือบผิวและผลิตภัณฑ์ประเภทอื่น
			ปัจจุบัน	กรรมการ	TOA Coating (Cambodia) Co., Ltd.	ผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์สีทาอาคาร และผลิตภัณฑ์สีและสารเคลือบผิวและผลิตภัณฑ์ประเภทอื่น
			ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ	PT TOA Paint Indonesia	ผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์สีทาอาคาร และผลิตภัณฑ์สีและสารเคลือบผิวและผลิตภัณฑ์ประเภทอื่น
			ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ	PT TOA Coating Indonesia	ผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์สีทาอาคาร และผลิตภัณฑ์สีและสารเคลือบผิวและผลิตภัณฑ์ประเภทอื่น
			ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น: ไม่มี			
			ตำแหน่งในกิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน: 24 แห่ง			
			ตำแหน่งในกิจการที่แข่งขัน/ที่เกี่ยวเนื่องกับธุรกิจของบริษัท:			
			ปี 2561 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ยิปมั่นเทค จำกัด	ผลิตและจำหน่ายแผ่นยิปซั่มบอร์ด

หมายเหตุ: (1) นับรวมการถือหุ้นทั้งทางตรงและทางอ้อมตามสัดส่วน โดยนับรวมหุ้นของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563
*เมื่อวันที่ 21 มกราคม 2564 มีการจดทะเบียนเปลี่ยนชื่อบริษัท โพรเฟสชันนัล พีซี เซอร์วิส จำกัด เป็น บริษัท เมกา เพ้นท์ แอนด์ โฮม จำกัด

5. นายณัฏฐวุฒิ ตั้งคารวคุณ

ตำแหน่ง: กรรมการ/ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม
วันที่ได้รับแต่งตั้ง: 1 สิงหาคม 2545
อายุ: 46 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ[1] (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน 5 ปีย้อนหลัง (ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563)			
			ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน /บริษัท	ประเภทธุรกิจ
- ปริญญาโท Science in Engineering Management University of Southern California ประเทศสหรัฐอเมริกา - ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - หลักสูตรประกาศนียบัตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 19/2004 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย	13.5 (ถือหุ้นทางตรงร้อยละ 9.0 และถือหุ้นทางอ้อมผ่าน TOAGH ร้อยละ 4.5)	- บุตรของนายประจักษ์ และนางละออ ตั้งคารวคุณ - พี่น้องกับ 1) นายวนรัชต์ ตั้งคารวคุณ 2) นายจตุภัทร์ ตั้งคารวคุณ และ 3) นางบุศทรี หวั่งหลี	**ตำแหน่งในบริษัทและบริษัทย่อย:**			
			2545 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)	ผลิตและจำหน่ายสี และผลิตภัณฑ์อื่นที่เกี่ยวข้อง
			ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท บริติช เพ้นท์ส จำกัด	จัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์สีทาอาคาร
			ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท อิมเมจิกา จำกัด	จำหน่ายผลิตภัณฑ์สีตกแต่งพิเศษ
			ปัจจุบัน	กรรมการ	TOA Paint (Vietnam) Co., Ltd.	ผลิต นำเข้า และจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์สีทาอาคารและเคมีภัณฑ์
			ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น: ไม่มี			
			ตำแหน่งในกิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน: 22 แห่ง			
			ตำแหน่งในกิจการที่แข่งขัน/ที่เกี่ยวเนื่องกับธุรกิจของบริษัท: ไม่มี			

หมายเหตุ: (1) นับรวมการถือหุ้นทั้งทางตรงและทางอ้อมตามสัดส่วน โดยนับรวมหุ้นของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563

6. นางบุศทรี หวั่งหลี **ตำแหน่ง: กรรมการ/ กรรมการบริหาร/ รองกรรมการผู้จัดการสำนักประธานเจ้าหน้าที่บริหาร/ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม**
วันที่ได้รับแต่งตั้ง: 1 มิถุนายน 2544
อายุ: 42 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ[1] (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน 5 ปีย้อนหลัง (ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563)			
			ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน /บริษัท	ประเภทธุรกิจ
- ปริญญาโท MBA University of Virginia ประเทศสหรัฐอเมริกา - ปริญญาตรี บัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - หลักสูตรประกาศนียบัตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 67/2007 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย	13.5 (ถือหุ้นทางตรงร้อยละ 9.0 และถือหุ้นทางอ้อมผ่าน TOAGH ร้อยละ 4.5)	- บุตรของนายประจักษ์ และนางละออ ตั้งคารวคุณ - พี่น้องกับ 1) นายวนรัชต์ ตั้งคารวคุณ 2) นายจตุภัทร์ ตั้งคารวคุณ และ 3) นายณัฏฐวุฒิ ตั้งคารวคุณ	**ตำแหน่งในบริษัทและบริษัทย่อย:**			
			2544 – ปัจจุบัน	กรรมการ/ กรรมการบริหาร/ รองกรรมการผู้จัดการสำนักประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	บริษัท ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)	ผลิตและจำหน่ายสี และผลิตภัณฑ์อื่นที่เกี่ยวข้อง
			ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท กัปตัน โค้ทติ้ง จำกัด	ผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์สีทาอาคารและเคมีภัณฑ์
			ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท บริติช เพ้นท์ส จำกัด	จัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์สีทาอาคาร
			ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท อิมเมจิกา จำกัด	จำหน่ายผลิตภัณฑ์สีตกแต่งพิเศษ
			ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เมกา เพ้นท์ แอนด์ โฮม จำกัด*	ให้บริการด้านการให้คำปรึกษาเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์สีทาอาหารและเคมีภัณฑ์แก่บริษัทในกลุ่มกิจการ
			ปัจจุบัน	กรรมการ	TOA Paint (Vietnam) Co., Ltd.	ผลิต นำเข้า และจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์สีทาอาคารและเคมีภัณฑ์
			ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น: ไม่มี			
			ตำแหน่งในกิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน: 28 แห่ง			
			ตำแหน่งในกิจการที่แข่งขัน/ที่เกี่ยวเนื่องกับธุรกิจของบริษัท:			
			ปี 2561-ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ยิปมั่นเทค จำกัด	ผลิตและจำหน่ายแผ่นยิปซั่มบอร์ด

หมายเหตุ: (1) นับรวมการถือหุ้นทั้งทางตรงและทางอ้อมตามสัดส่วน โดยนับรวมหุ้นของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563
*เมื่อวันที่ 21 มกราคม 2564 มีการจดทะเบียนเปลี่ยนชื่อบริษัท โพรเฟสชันนัล พีซี เซอร์วิส จำกัด เป็น บริษัท เมกา เพ้นท์ แอนด์ โฮม จำกัด

7. นางปริศนา ประหารข้าศึก **ตำแหน่ง: กรรมการอิสระ/ ประธานกรรมการตรวจสอบ/ กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน**
วันที่ได้รับแต่งตั้ง: 29 ธันวาคม 2559
อายุ: 66 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ[1] (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน 5 ปีย้อนหลัง (ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563)			
			ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน /บริษัท	ประเภทธุรกิจ
- ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (MBA) Tarleton State University ประเทศสหรัฐอเมริกา - ปริญญาตรี พาณิชยศาสตรบัณฑิต คณะพาณิชยศาตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ (การบัญชี) คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเกริก - หลักสูตรประกาศนียบัตร Advance Audit Committee Program (AACP) รุ่น 25/2017 - หลักสูตรประกาศนียบัตร The Board's Role in Mergers and Acquisitions (M&A 1/2011) ปี 2554 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย - หลักสูตรประกาศนียบัตร Director Certification Program (DCP 119/2009) ปี 2552 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย - หลักสูตรประกาศนียบัตร หลักสูตรนักบริหารการเงินการคลังภาครัฐระดับสูง (บงส.) รุ่นที่ 1 ปี 2557 สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ กรมบัญชีกลาง - หลักสูตรประกาศนียบัตร PTT Executive Leadership Development GE Crotonville ประเทศสหรัฐอเมริกา - หลักสูตรประกาศนียบัตร หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง (วตท.) รุ่นที่ 14 สถาบันวิทยาการตลาดทุน - หลักสูตรประกาศนียบัตร Certificate of NIDA-Wharton Executive Leadership Program Wharton University of Pennsylvania ประเทศสหรัฐอเมริกา - หลักสูตรประกาศนียบัตร Certificate of Completion CFO Certification Program (รุ่นที่ 2) สภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์ - หลักสูตรประกาศนียบัตร Sasin Senior Executive Program (SEP13) สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจศศินทร์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - หลักสูตรประกาศนียบัตร Certificate of Insurance, College of Insurance ประเทศอังกฤษ	ไม่มี	ไม่มี	**ตำแหน่งในบริษัทและบริษัทย่อย:**			
			2559 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ/ ประธานกรรมการตรวจสอบ/ กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	บริษัท ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)	ผลิตและจำหน่ายสี และผลิตภัณฑ์อื่นที่เกี่ยวข้อง
			ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น:			
			2559 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ	บริษัท บางจาก คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจโรงกลั่นน้ำมัน และจำหน่ายน้ำมันสำเร็จรูปทั้งค้าปลีกและค้าส่ง
			2560 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ และประธานกรรมการตรวจสอบ	บริษัท ไซมิส แอสเสท จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจพัฒนาอสังหาริมทรัพย์
			2562 - ปัจจุบัน	กรรมการ	OKEA ASA [จดทะเบียนใน Oslo Stock Exchange (OSE)]	ธุรกิจสำรวจและผลิตปิโตรเลียม
			ตำแหน่งในกิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน: ไม่มี			
			ตำแหน่งในกิจการที่แข่งขัน/ที่เกี่ยวเนื่องกับธุรกิจของบริษัท: ไม่มี			
			ประสบการณ์ทำงานในอดีต:			
			2559 - 2563	กรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบ	บรรษัทประกันสินเชื่อ อุตสาหกรรมขนาดย่อม	สถาบันการเงินเฉพาะกิจของรัฐ
			2561 – 2563	กรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบ	การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย	รัฐวิสาหกิจสังกัดกระทรวงอุตสาหกรรม
			2552 – 2563	ที่ปรึกษาประธานกรรมการและกรรมการด้านการลงทุน	บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจประกันภัย
			2557 – 2558	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ด้านการเงินและบัญชี	บริษัท ไทยออยล์ จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจการกลั่น และจำหน่ายน้ำมัน ปิโตรเลียม และธุรกิจที่เกี่ยวข้อง
			2549 – 2556	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่บัญชีองค์กร	บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจปิโตรเลียมและปิโตรเคมีแบบครบวงจร

หมายเหตุ: (1) นับรวมการถือหุ้นทั้งทางตรงและทางอ้อมตามสัดส่วน โดยนับรวมหุ้นของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563

8. นางชนาทิพย์ วีระสืบพงศ์

ตำแหน่ง: กรรมการอิสระ/ กรรมการตรวจสอบ
วันที่ได้รับแต่งตั้ง: 6 ธันวาคม 2559
อายุ: 65 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ[1] (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน 5 ปีย้อนหลัง (ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563)			
			ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน /บริษัท	ประเภทธุรกิจ
- ปริญญาโท รัฐศาสตร์ (การบริหารรัฐกิจสำหรับผู้บริหาร) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - ปริญญาโท การบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - ปริญญาตรี นิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง - ปริญญาตรี การบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - ปริญญาบัตร การป้องกันราชอาณาจักรภาครัฐร่วมเอกชน (ปรอ.) รุ่นที่ 20 วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร - หลักสูตรประกาศนียบัตร Risk Management Program for Corporate Leaders (RCL 13/2018) ปี 2561 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย - หลักสูตรประกาศนียบัตร Board Nomination and Compensation Program (BNCP 5/2018) ปี 2561 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย -หลักสูตรประกาศนียบัตร Anti-Corruption for Executive Program (ACEP 14/2015) ปี 2558 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย - หลักสูตรประกาศนียบัตร Corporate Governance for Capital Market Intermediaries (CGI 6/2015) ปี 2558 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย - หลักสูตรประกาศนียบัตร Advanced Audit Committee Program (AACP 14/2014) ปี 2557 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย - หลักสูตรประกาศนียบัตร Director Certification Program (DCP 176/2013) ปี 2556 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย - หลักสูตรประกาศนียบัตร ผู้บริหารระดับสูงด้านวิทยาการพลังงาน รุ่นที่ 6 สถาบันวิทยาการพลังงาน - หลักสูตรประกาศนียบัตร ผู้บริหารระดับสูงสถาบันวิทยาการตลาดทุน รุ่นที่ 19 สถาบันวิทยาการตลาดทุน - หลักสูตรประกาศนียบัตร ผู้บริหารกระบวนการยุติธรรมระดับสูง รุ่นที่ 18 สถาบันพัฒนาข้าราชการฝ่ายตุลาการศาลยุติธรรม - หลักสูตรประกาศนียบัตร การกำกับดูแลกิจการสำหรับกรรมการและผู้บริหารระดับสูงของรัฐวิสาหกิจและองค์การมหาชน รุ่นที่ 12 สถาบันพระปกเกล้า - หลักสูตรประกาศนียบัตร นักบริหารการคลัง (นบค.) มูลนิธิสถาบันวิจัยนโยบายเศรษฐกิจการคลัง - หลักสูตรประกาศนียบัตร HR Management University of California, Berkeley ประเทศสหรัฐอเมริกา - หลักสูตรประกาศนียบัตร Strategic Advisor สำหรับผู้บริหาร Kellogg School of Management ประเทศสหรัฐอเมริกา	ไม่มี	ไม่มี	**ตำแหน่งในบริษัทและบริษัทย่อย:**			
			2559 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ/ กรรมการตรวจสอบ	บริษัท ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)	ผลิตและจำหน่ายสี และผลิตภัณฑ์อื่นที่เกี่ยวข้อง
			ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น:			
			2561 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	บริษัท นอร์ทอีส รับเบอร์ จำกัด (มหาชน)	ผลิตและจำหน่ายยางแผ่นรมควัน ยางแท่ง และยางผสม เพื่อจำหน่ายไปยังผู้ผลิตในอุตสาหกรรมยางยนต์และกลุ่มพ่อค้าคนกลาง
			ตำแหน่งในกิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน: ไม่มี			
			ตำแหน่งในกิจการที่แข่งขัน/ที่เกี่ยวเนื่องกับธุรกิจของบริษัท: ไม่มี			
			ประสบการณ์ทำงานในอดีต:			
			2559 - 2562	กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ	บริษัท เอเจ แอดวานซ์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจนำเข้าและจำหน่ายเครื่องใช้ไฟฟ้าภายใต้เครื่องหมายการค้า "AJ"
			2557 – 2558	ที่ปรึกษาด้านพัฒนาฐานภาษี (ผู้ทรงคุณวุฒิ ระดับ 10)	กรมสรรพากร	หน่วยงานราชการ
			2555 – 2557	รองอธิบดี	กรมสรรพากร	หน่วยงานราชการ
			2551 – 2554	ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง	กรมสรรพากร	หน่วยงานราชการ
			2547 – 2551	รองผู้อำนวยการสำนักบริหารภาษีธุรกิจขนาดใหญ่	กรมสรรพากร	หน่วยงานราชการ

หมายเหตุ: (1) นับรวมการถือหุ้นทั้งทางตรงและทางอ้อมตามสัดส่วน โดยนับรวมหุ้นของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563

9. นายวีรศักดิ์ โชสิตไพศาล **ตำแหน่ง: กรรมการอิสระ/ กรรมการตรวจสอบ/ ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน**
วันที่ได้รับแต่งตั้ง: 29 ธันวาคม 2559
อายุ: 66 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (1) (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน 5 ปีย้อนหลัง (ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563)			
			ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน /บริษัท	ประเภทธุรกิจ
- ปริญญาโท Mechanical Engineering Texas A&I University ประเทศสหรัฐอเมริกา - ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ (เครื่องกล) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - หลักสูตรประกาศนียบัตร Director Certification Program (DCP 82/2006) ปี 2549 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย - หลักสูตรประกาศนียบัตร Finance for Non-Finance Directors (FND 30/2006) ปี 2549 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย - หลักสูตรประกาศนียบัตร Top Executive Program in Commerce and Trade (TEPCoT 2/2009) ปี 2552 สถาบันวิทยาการการค้า มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย - หลักสูตรประกาศนียบัตร ผู้บริหารระดับสูงด้านวิทยาการพลังงาน รุ่นที่ 5 สถาบันวิทยาการพลังงาน - หลักสูตรประกาศนียบัตร Leadership Development Program "Enhancing Competitiveness" สถาบัน International Institute for Management Development (IMD) - หลักสูตรประกาศนียบัตร ผู้บริหารระดับสูงสถาบันวิทยาการตลาดทุน รุ่นที่ 11 สถาบันวิทยาการตลาดทุน	ไม่มี	ไม่มี	**ตำแหน่งในบริษัทและบริษัทย่อย:**			
			2559 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ/ กรรมการตรวจสอบ/ ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	บริษัท ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)	ผลิตและจำหน่ายสี และผลิตภัณฑ์อื่นที่เกี่ยวข้อง
			ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น:			
			2561 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ และประธานกรรมการบริษัท	บริษัท จัดการและพัฒนาทรัพยากรน้ำภาคตะวันออก จำกัด (มหาชน)	พัฒนาและบริหารจัดการระบบท่อส่งน้ำสายหลัก ในพื้นที่ชายฝั่งทะเลภาคตะวันออก โดยจำหน่ายน้ำดิบให้แก่นิคมอุตสาหกรรม โรงงานทั่วไป และกิจการประปา
			ตำแหน่งในกิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน: 4 แห่ง			
			ตำแหน่งในกิจการที่แข่งขัน/ที่เกี่ยวเนื่องกับธุรกิจของบริษัท: ไม่มี			
			ประสบการณ์ทำงานในอดีต:			
			2559 - ปัจจุบัน	ผู้เชี่ยวชาญพิเศษด้านบรรษัทภิบาลและความรับผิดชอบต่อสังคม	ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย	ตลาดหลักทรัพย์ของประเทศไทย
			2558 – 2562	กรรมการอิสระ ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ และกรรมการบริหารความเสี่ยง	บริษัท อสมท จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจด้านสื่อสารมวลชน ได้แก่ กิจการวิทยุโทรทัศน์ กิจการวิทยุกระจายเสียง หน่วยงานที่ให้บริการด้านข่าว และสื่อ
			2561 - 2562	กรรมการ	การยาสูบแห่งประเทศไทย	ผลิตและจำหน่ายยาสูบ
			2553 – 2561	ประธานคณะกรรมการบริหาร	สถาบันพลังงานเพื่ออุตสาหกรรม สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย	องค์กรไม่แสวงหากำไร
			2557 – 2561	ประธานคณะกรรมการ	บริษัท เอ็ช เอ็ม ซี โปลีเมอส์ จำกัด	ผู้ผลิตเม็ดพลาสติกโพลิโพรพิลีน (พีพี)
			2555 – 2557	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	บริษัท ไทยออยล์ จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจการกลั่น และจำหน่ายน้ำมันปิโตรเลียม และธุรกิจที่เกี่ยวข้อง
			2554 – 2555	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจเคมีภัณฑ์ (Chemical Flagship) ของกลุ่มบริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุ: (1) นับรวมการถือหุ้นทั้งทางตรงและทางอ้อมตามสัดส่วน โดยนับรวมหุ้นของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563

10. นางสาวทวีพร พัฒนกิจเรือง

ตำแหน่ง: กรรมการบริหาร/ Chief Financial Officer/ ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี
วันที่ได้รับแต่งตั้ง: 1 มิถุนายน 2536
อายุ: 54 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ[1] (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน 5 ปีย้อนหลัง (ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563)			
			ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน /บริษัท	ประเภทธุรกิจ
- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยรามคำแหง - ปริญญาตรี การบัญชี มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ -CFO Refresher Course รุ่นที่ 1 "เตรียมพร้อมรับมือภาวะเศรษฐกิจกลยุทธ์การใช้เครื่องมือทางการเงินเพื่อจัดหาเงินทุนและสร้างการเติบโต" ปี 2563 - หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิทยาการตลาดทุน (หลักสูตร วตท.) ปี 2562 รุ่นที่ 28 - Strategic CFO in Capital Markets Program รุ่นที่ 6 ปี 2561	ไม่มี	ไม่มี	**ตำแหน่งในบริษัทและบริษัทย่อย:**			
			2560 – ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร/ Chief Financial Officer/ ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี	บริษัท ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)	ผลิตและจำหน่ายสี และผลิตภัณฑ์อื่นที่เกี่ยวข้อง
			ปัจจุบัน	กรรมการ	TOA Paint (Myanmar) Co., Ltd.	ผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์สีทาอาคารและผลิตภัณฑ์สีและสารเคลือบผิวและผลิตภัณฑ์ประเภทอื่น
			ปัจจุบัน	กรรมการ	TOA Coating (Myanmar) Co., Ltd.	ผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์สีทาอาคาร และผลิตภัณฑ์สีและสารเคลือบผิวและผลิตภัณฑ์ประเภทอื่น
			ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น: ไม่มี			
			ตำแหน่งในกิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน: ไม่มี			
			ตำแหน่งในกิจการที่แข่งขัน/ที่เกี่ยวเนื่องกับธุรกิจของบริษัท: ไม่มี			
			ประสบการณ์ทำงานในอดีต:			
			2554 – 2559	ผู้ช่วยผู้อำนวยการสายงานการเงินและบัญชี	บริษัท ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)	ผลิตและจำหน่ายสี และผลิตภัณฑ์อื่นที่เกี่ยวข้อง
			2551 – 2554	ผู้จัดการอาวุโส ฝ่ายงบประมาณและวิเคราะห์งบสายงานการเงินและบัญชี		
			2544 – 2551	ผู้จัดการฝ่ายงบประมาณ และการวิเคราะห์งบ สายงานการเงินและบัญชี		
			2542 – 2544	ผู้จัดการฝ่ายบริหารการเงิน		
			2538 – 2542	ผู้ช่วยผู้จัดการ ฝ่ายบริหารการเงิน		
			2536 – 2538	ผู้ควบคุมงานบัญชีต้นทุน		

หมายเหตุ: (1) นับรวมการถือหุ้นทั้งทางตรงและทางอ้อมตามสัดส่วน โดยนับรวมหุ้นของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563

11. นางสาวบัญชรี มณีดิษฐ์

ตำแหน่ง: ผู้อำนวยการด้านเทคนิค สายงานนวัตกรรม วิจัยและพัฒนา
วันที่ได้รับแต่งตั้ง: 16 กุมภาพันธ์ 2564
อายุ: 58 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ[1] (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน 5 ปีย้อนหลัง (ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563)			
			ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน /บริษัท	ประเภทธุรกิจ
- ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์ สาขาเคมีอินทรีย์ มหาวิทยาลัยศิลปากร - หลักสูตรประกาศนียบัตร Integrated Management System for Sustainability Program : IMS 5 สถาบันเพิ่มผลผลิตแห่งชาติ (Thailand Productivity Institute) - หลักสูตรวุฒิบัตร การเป็นนักวิเคราะห์ทางธุรกิจและเศรษฐกิจ คณะเศรษฐศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - หลักสูตรประกาศนียบัตร Paint Technology course The Paint Research Association (PRA) ประเทศอังกฤษ - หลักสูตรประกาศนียบัตร ISO 9001 สำนักงานมาตรฐานอุตสาหกรรม - หลักสูตรประกาศนียบัตร ISO/IEC Guide 25 (ISO 17025) Nation Measurement Accreditation Service (NAMAS) - หลักสูตรวุฒิบัตร หลักสูตรการพัฒนาผู้บริหาร ศูนย์การศึกษาระหว่างประเทศ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - หลักสูตรวุฒิบัตร โครงการพัฒนานักบริหารหลักสูตร การบริหารงานที่มีประสิทธิภาพ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ - หลักสูตรวุฒิบัตร โครงการพัฒนาการจัดการหลักสูตรการจัดการยุคใหม่ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ - หลักสูตร How to Develop a Risk Management Plan: HRP 16/2018 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)	ไม่มี	ไม่มี	**ตำแหน่งในบริษัทและบริษัทย่อย:**			
			2563 – ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการด้านเทคนิค สายงานนวัตกรรม วิจัยและพัฒนา	บริษัท ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)	ผลิตและจำหน่ายสี และผลิตภัณฑ์อื่นที่เกี่ยวข้อง
			ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น: ไม่มี			
			ตำแหน่งในกิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน: ไม่มี			
			ตำแหน่งในกิจการที่แข่งขัน/ที่เกี่ยวเนื่องกับธุรกิจของบริษัท: ไม่มี			
			ประสบการณ์ทำงานในอดีต:			
			2561 -2563	กรรมการผู้จัดการ	บริษัท กัปตัน โค้ทติ้ง จำกัด	ผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์สีทาอาคารและเคมีภัณฑ์
			2557 – 2561	ผู้อำนวยการสายงานวิจัยและพัฒนา ควบคุมคุณภาพและสนับสนุนเทคนิค	บริษัท ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)	ผลิตและจำหน่ายสี และผลิตภัณฑ์อื่นที่เกี่ยวข้อง
			2553 – 2557	ผู้ช่วยผู้อำนวยการสายงานวิจัยและพัฒนา กลุ่มผลิตภัณฑ์สีทาอาคาร (Decorative Paint) และสนับสนุนด้านเทคนิค		
			2548 – 2553	ผู้จัดการอาวุโสด้านเทคนิค		
			2538 – 2548	ผู้จัดการด้านเทคนิคสำหรับผลิตภัณฑ์สีผงเพื่อปกป้องพื้นผิว		
			2533 – 2538	ผู้ช่วยผู้จัดการสายงานวิจัยและพัฒนากลุ่มผลิตภัณฑ์สีทาอาคาร (Decorative Paint)		
			2528 – 2533	นักเคมีอาวุโสกลุ่มผลิตภัณฑ์สีทาอาคาร (Decorative Paint)		
			2527 – 2528	นักเคมีสำหรับวัตถุดิบ		

หมายเหตุ: (1) นับรวมการถือหุ้นทั้งทางตรงและทางอ้อมตามสัดส่วน โดยนับรวมหุ้นของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563

12. นายนันทพล บุญเหลือ

ตำแหน่ง: ผู้อำนวยการสายการตลาด
วันที่ได้รับแต่งตั้ง: 16 กุมภาพันธ์ 2564
อายุ: 39 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ[1] (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน 5 ปีย้อนหลัง (ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563)			
			ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน /บริษัท	ประเภทธุรกิจ
- บริหารธุรกิจบัณฑิต คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี สาขาการตลาด มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	ไม่มี	ไม่มี	**ตำแหน่งในบริษัทและบริษัทย่อย:**			
			2563 - ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการสายการตลาด	บริษัท ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)	ผลิตและจำหน่ายสี และผลิตภัณฑ์อื่นที่เกี่ยวข้อง
			ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น: ไม่มี			
			ตำแหน่งในกิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน: ไม่มี			
			ตำแหน่งในกิจการที่แข่งขัน/ที่เกี่ยวเนื่องกับธุรกิจของบริษัท: ไม่มี			
			ประสบการณ์ทำงานในอดีต:			
			2562 - 2563	ผู้ช่วยผู้อำนวยการสายงาน Modern Trade	บริษัท ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)	ผลิตและจำหน่ายสี และผลิตภัณฑ์อื่นที่เกี่ยวข้อง
			2556 - 2561	มอนเดลีซ อินเตอร์เนชั่นแนล (ปรเทศไทย) จำกัด	National Sales Manager - TT	Fast-moving consumer goods - Food (FMCG)

หมายเหตุ: (1) นับรวมการถือหุ้นทั้งทางตรงและทางอ้อมตามสัดส่วน โดยนับรวมหุ้นของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563

13. นายสาวิตร สุทธิพันธุ์

ตำแหน่ง: ผู้อำนวยการสายงาน ดิจิทัล ทรานฟอร์เมชั่น
วันที่ได้รับแต่งตั้ง: 16 กุมภาพันธ์ 2564
อายุ: 56 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ[1] (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน 5 ปีย้อนหลัง (ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563)			
			ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน /บริษัท	ประเภทธุรกิจ
- วิศวกรรมศาสตร์บัณฑิต วิศวกรรมไฟฟ้า (กำลังและสื่อสาร) คณะวิศวกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต บริหารธุรกิจ (การเงิน, การตลาด, และ ธุรกิจระหว่างประเทศ) คณะพาณิชยศาสตร์ และ การบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	0.00	ไม่มี	**ตำแหน่งในบริษัทและบริษัทย่อย:**			
			2562 - ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการสายงาน ดิจิทัล ทรานฟอร์เมชั่น	บริษัท ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)	ผลิตและจำหน่ายสี และผลิตภัณฑ์อื่นที่เกี่ยวข้อง
			ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น: ไม่มี			
			ตำแหน่งในกิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน: ไม่มี			
			ตำแหน่งในกิจการที่แข่งขัน/ที่เกี่ยวเนื่องกับธุรกิจของบริษัท: ไม่มี			
			ประสบการณ์ทำงานในอดีต:			
			2559 -2562	Vice President	Huawei Technology (Thailand) Co., Ltd.	เทคโนโลยี
			2557 - 2559	Application Channel Sales Senior Manager	Oracle Corporation (Thailand) Limited	เทคโนโลยี

หมายเหตุ: (1) นับรวมการถือหุ้นทั้งทางตรงและทางอ้อมตามสัดส่วน โดยนับรวมหุ้นของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563

14. นางสาวศรีกัลยา เพ็ญศรี **ตำแหน่ง: เลขานุการบริษัท/ ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายเลขานุการบริษัทและนักลงทุนสัมพันธ์**
วันที่ได้รับแต่งตั้ง: 23 กรกฎาคม 2561
อายุ: 43 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ[1] (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน 5 ปีย้อนหลัง (ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563)			
			ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน /บริษัท	ประเภทธุรกิจ
- ปริญญาโทบริหารธุรกิจ (การบัญชี) มหาวิทยาลัยรามคำแหง - ปริญญาตรีบริหารธุรกิจ (การบัญชี) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี - หลักสูตร Fundamentals for Corporate Secretaries ปี 2561 สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย - หลักสูตร Company Secretary Program (CSP) ปี 2560 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย - หลักสูตร Effective Minutes Taking (EMT) ปี 2557 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย - หลักสูตร Board Reporting Program (BRP) ปี 2557 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย - Business Analysis Program, 2016, Academic Service and Continuing Education Center, The Faculty of Economics Chulalongkorn University - Management of Foreign Exchange Risk, 2016, Dharmniti Seminar & Training Services Co., Ltd. - Feasibility Study, 2016 Thammasat Consulting Networking and Coaching Center – CONC - ผู้สอบบัญชีภาษีอากร No. TA000832 (ปี 2547 – ปัจจุบัน) - หลักสูตรอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ในปี 2563 1. ติวเข้ม ให้เต็ม 100 เพื่อ AGM Checklist 2563 2. งานสัมมนาประจำปี TIA 3. ASEAN CG Scorecard Coaching 4. Smart Disclosure Program (SDP) ครั้งที่ 3/2563 5. SD Professional Sharing 2/2020: รายงานด้านความยั่งยืน "ทำไม่ยาก" อย่างที่คิด 6. CG Workshop 7. EC01: Sustainable Supply Chain Management รุ่นที่ 2	ไม่มี	ไม่มี	**ตำแหน่งในบริษัทและบริษัทย่อย:**			
			2561 – ปัจจุบัน	ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายเลขานุการบริษัทและนักลงทุนสัมพันธ์	บริษัท ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)	ผลิตและจำหน่ายสี และผลิตภัณฑ์อื่นที่เกี่ยวข้อง
			ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น: ไม่มี			
			ตำแหน่งในกิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน: ไม่มี			
			ตำแหน่งในกิจการที่แข่งขัน/ที่เกี่ยวเนื่องกับธุรกิจของบริษัท: ไม่มี			
			ประสบการณ์ทำงานในอดีต:			
			2560 - 2561	เลขานุการคณะกรรมการบริษัท	บริษัท ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)	ผลิตและจำหน่ายสี และผลิตภัณฑ์อื่นที่เกี่ยวข้อง
			2555 - 2559	ผู้จัดการฝ่ายบัญชีการเงินเชิงกลยุทธ์และการวิเคราะห์	บริษัท น้ำตาล เอราวัณ จำกัด	ผลิตน้ำตาลทรายขาว น้ำตาลทรายแดง น้ำตาลทรายดิบ น้ำเชื่อมและผลิตภัณฑ์จากการผลิตน้ำตาลทุกชนิด
			2550 – 2555	ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายบัญชี ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายในและนักลงทุนสัมพันธ์	บริษัท ซีเอ็ดยูเคชั่น จำกัด (มหาชน)	ร้านขายหนังสือ ผลิตและรับจัดจำหน่ายสื่อและสิ่งพิมพ์

หมายเหตุ: (1) นับรวมการถือหุ้นทั้งทางตรงและทางอ้อมตามสัดส่วน โดยนับรวมหุ้นของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563

รายละเอียดการถือครองหุ้นของกรรมการและผู้บริหาร ปี 2563

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง	จำนวนหุ้นที่ถือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	จำนวนหุ้นที่ถือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	จำนวนหุ้นที่เปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้น/ (ลดลง)	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)
1	**นายประจักษ์ ตั้งคารวคุณ**	ประธานกรรมการ/ กรรมการบริหาร	91,300,000	91,300,000	0	4.5
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		91,300,000	91,300,000	0	4.5
2	**นางละออ ตั้งคารวคุณ**	รองประธานกรรมการ/ กรรมการบริหาร	91,300,000	91,300,000	0	4.5
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		91,300,000	91,300,000	0	4.5
3	**นายวนรัชต์ ตั้งคารวคุณ**	กรรมการ/ กรรมการบริหาร/ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	182,600,000	182,600,000	0	9.0
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
4	**นายจตุภัทร์ ตั้งคารวคุณ**	กรรมการ/ ประธานกรรมการบริหาร/ กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน/ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร/ Acting Managing Director, Sales Division -Thailand & Laos/ ผู้อำนวยการอาวุโสสายงานปฏิบัติการ/ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	182,600,000	182,600,000	0	9.0
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
5	**นายณัฏฐวุฒิ ตั้งคารวคุณ**	กรรมการ/ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	182,600,000	182,600,000	0	9.0
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
6	**นางบุศทรี หวั่งหลี**	กรรมการ/ กรรมการบริหาร/ รองกรรมการผู้จัดการสำนักประธานเจ้าหน้าที่บริหาร/ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	182,600,000	182,600,000	0	9.0
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
7	**นางปริศนา ประหารข้าศึก**	กรรมการอิสระ/ ประธานกรรมการตรวจสอบ/ กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	-	-	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
8	**นางชนาทิพย์ วีระสืบพงศ์**	กรรมการอิสระ/ กรรมการตรวจสอบ	-	-	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
9	**นายวีรศักดิ์ โฆสิตไพศาล**	กรรมการอิสระ/ กรรมการตรวจสอบ/ ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	-	-	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
10	**นางสาวทวีพร พัฒนกิจเรือง**	กรรมการบริหาร/ Chief Financial Officer/ ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี	-	-	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
11	**นางสาวบัญชรี มณีดิษฐ์**	ผู้อำนวยการด้านเทคนิค สายงานนวัตกรรม วิจัยและพัฒนา	N/A	-	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		N/A	-	-	-
12	**นายนันทพล บุญเหลือ**	ผู้อำนวยการสายการตลาด	N/A	-	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		N/A	-	-	-
13	**นายสาวิตร สุทธิพันธุ์**	ผู้อำนวยการสายงาน ดิจิทัล ทรานฟอร์เมชั่น	N/A	8,500	-	0.0
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		N/A	-	-	-

หมายเหตุ
ผู้บริหารลำดับที่ 11 - 13 เข้าดำรงตำแหน่งผู้บริหารตามนิยามสำนักงาน กลต. เมื่อวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2564 จึงไม่แสดงจำนวนหุ้นที่ถือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท

เลขานุการบริษัท ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท เพื่อทำหน้าที่รับผิดชอบดำเนินการ ดังต่อไปนี้

1. ให้คำแนะนำเบื้องต้นแก่กรรมการและผู้บริหารเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนด กฎระเบียบ และข้อบังคับของบริษัทฯ และติดตามดูแลให้มีการปฏิบัติอย่างถูกต้อง รวมถึงรายงานการเปลี่ยนแปลงในข้อกำหนดกฎหมายที่มีนัยสำคัญแก่กรรมการและผู้บริหาร
2. ติดตามและดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลและรายงานสารสนเทศที่เกี่ยวข้องตามระเบียบ ประกาศ และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ สำนักงาน ก.ล.ต. และคณะกรรมการกำกับตลาดทุน
3. จัดทำและเก็บรักษาเอกสารสำคัญ ดังต่อไปนี้
    (ก) ทะเบียนกรรมการ
    (ข) หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการและรายงานการประชุมกรรมการ
    (ค) หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นและรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
    (ง) รายงานประจำปีของบริษัทฯ
4. เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหาร พร้อมทั้งจัดส่งสำเนาให้แก่ประธานกรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบ ภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่บริษัทฯ ได้รับรายงานนั้น
5. ติดตามและดูแลให้การประชุมผู้ถือหุ้นและการประชุมคณะกรรมการบริษัท ให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับของบริษัทฯ และข้อพึงปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งติดตามให้มีการปฏิบัติตามมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น และมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท
6. ดูแลกิจกรรมของคณะกรรมการบริษัท และดำเนินการอื่นใดให้เป็นไปตามกฎหมาย และ/หรือ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด และ/หรือตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

เอกสารแนบ 2 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย และบริษัทที่เกี่ยวข้อง

2.1 การดำรงตำแหน่งของกรรมการในบริษัทย่อย

ลำดับที่	บริษัท	นายประโยณ์ ชื่นประโยชน์	นายสมชาย แซ่ตั้ง	นายสุรัตน์ จตุรพิทักษ์กุล	นายพิสิฐ ภู่ไพบูลย์	นางสาวศิริ ทรัพย์ไพบูลย์	นายพงษ์ชัย อาสาภากุล	นายชัยวัฒน์ ศิริวัฒนาโภคผล	นางสาวจิตติมา ลิ่มสกุล	นางสาวไพลิน เลิศเพ็ญเนตร	นายวรวัฒน์ สุภัมมาส	นางสาวกฤษฎาพร พัฒนกิจเรือง	Mr. Gan Chin Seong	Daw Thet Thet Nu Aung	นายภราดร คุณคงเดชพันธ์	U Myint Oo	นางยุพเพ็ญพรรณ เสรีรัฐ	นายเฉลิมชัย จันวาร	Mr. Sok Hout	Ms. Shinta Iswandani	Mr. Heru Michael Muskita
1	บจก. กัปตัน โค้ทติ้ง			I		I															
2	บจก. บริติช เพ้นท์ส		I	I	I	I															
3	บจก. เมกา เพ้นท์ แอนด์ โฮม*			I		I															
4	บจก. อิมเมจิกา		I	I	I	I															
5	TOA Paint (Vietnam) Co., Ltd.	I	I	I	I	I															
6	TOA Paint (Laos) Sole Co., Ltd.			X																	
7	TOA Paint Products Sdn. Bhd.			I									I								
8	TOA Coating Sdn. Bhd.			I									I								
9	PT TOA Paint Indonesia	P		X								C								V	I
10	PT TOA Coating Indonesia	P		X								C								V	I
11	TOA Paint (Myanmar) Co., Ltd.			X			I	I	I			I		I	I	I	I				
12	TOA Coating (Myanmar) Co., Ltd.			X			I			I	I	I						I			
13	TOA Skim Coat (Cambodia) Co., Ltd.			X			I												I		
14	TOA Paint (Cambodia) Co., Ltd.			X			I														
15	TOA Coating (Cambodia) Co., Ltd.			I																	

หมายเหตุ X = ประธานกรรมการ V = รองประธานกรรมการ I = กรรมการ P = President of Commissioners C = Vice President of Commissioners

*เมื่อวันที่ 21 มกราคม 2564 มีการจดทะเบียนเปลี่ยนชื่อบริษัท โพรเฟสชันนัล พีซี เซอร์วิส จำกัด เป็น บริษัท เมกา เพ้นท์ แอนด์ โฮม จำกัด

2.2 การดำรงตำแหน่งของกรรมการในบริษัทที่เกี่ยวข้อง

บริษัท/ กรรมการ	นายประจักษ์ ตั้งคารวคุณ	นางละออ ตั้งคารวคุณ	นายวนรัชต์ ตั้งคารวคุณ	นายจตุภัทร์ ตั้งคารวคุณ	นายณัฏฐวุฒิ ตั้งคารวคุณ	นางบุศทรี หวั่งหลี	นางปริศนา ประหารข้าศึก	นางชนาทิพย์ วีระสิบพงศ์	นายวีรศักดิ์ โฆสิตไพศาล
บริษัท ทีโอเอ กรุ๊ป โฮลดิ้ง จำกัด	I	I	I	I	I	I			
บริษัท ทีโอเอ เคมิคอล อินดัสตรีส์ จำกัด	I	I	I	I	I	I			
บริษัท ทีโอเอ จำกัด			I	I	I	I			
บริษัท ทีโอเอ โฮลดิ้ง จำกัด	I	I	I	I	I	I			
บริษัท ไทยแสงเจริญ (ปลาฉลาม) จำกัด			I	I	I	I			
บริษัท เอ็น.อี.ไบโอ เอ็นเนอยี จำกัด			I	I		I			
บริษัท เอราวัณ โฮลดิ้ง จำกัด			I	I	I	I			
บริษัท ทรัพย์สินธุรกิจ โฮลดิ้ง จำกัด			I	I	I				
บริษัท น้ำตาล เอราวัณ จำกัด			I	I, III (รักษาการ กรรมการ ผู้จัดการ		I			
บริษัท บางใหญ่ดินทอง จำกัด			I	I					
บริษัท ไพรม์มัส ออโต้เฮาส์ จำกัด	I		I		I				
บริษัท ไร่เอราวัณ จำกัด			I	I		I			
บริษัท ลาดสวายการเกษตร จำกัด			I	I					
บริษัท สินทรัพย์ เรียลเอสเตท จำกัด			I	I					
บริษัท เอ็น.อี.โลจิสติกส์ จำกัด			I	I		I			
บริษัท เอราวัณ เพาเวอร์ จำกัด			I	I		I			
บริษัท แอลที แอนด์ ซัน จำกัด			I	I		I			
บริษัท เขมบุศ จำกัด				I		I			
บริษัท เชอร์วู้ด คอร์ปอเรชั่น (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)	I		I						
บริษัท ทวีทรัพย์ เรียล เอสเตท จำกัด			I			I			

บริษัท/ กรรมการ	นายประจักษ์ ตั้งคารวคุณ	นางละออ ตั้งคารวคุณ	นายวนรัชต์ ตั้งคารวคุณ	นายจตุภัทร์ ตั้งคารวคุณ	นายณัฏฐวุฒิ ตั้งคารวคุณ	นางบุศทรี หวังหลี	นางปริศนา ประหารข้าศึก	นางชนาทิพย์ วีระสืบพงศ์	นายวีรศักดิ์ โฆสิตไพศาล
บริษัท ที.เอส.โอ. เทรดเซ็นเตอร์ จำกัด			I			I			
บริษัท ทีโอเอ - ซูโกกุ เพ้นท์ จำกัด					I				
บริษัท ทีโอเอ เวนเจอร์ โฮลดิ้ง จำกัด			I		I				
บริษัท ทีโอเอ ออโต้ เซลส์ จำกัด			I						
บริษัท เนเจอรัลปาร์คพรอพเพอตี้ส์ จำกัด			I			I			
บริษัท เบส ออโต้เซลส์ จำกัด			I		I				
บริษัท พี ที เรียล เอสเตท จำกัด	I	I	I			I			
บริษัท พูลผลทรัพย์ จำกัด	I		I			I			
บริษัท พูลสินทรัพย์ธุรกิจ จำกัด			I			I			
บริษัท พูลสินทรัพย์เรียลเอสเตท จำกัด			I			I			
บริษัท มหาเศรษฐี จำกัด			I		I				
บริษัท มั่งคั่งเทรดดิ้ง จำกัด			I			I			
บริษัท มั่งคั่งธุรกิจ จำกัด			I			I			
บริษัท มั่งคั่งปร็อพเพอตี้ จำกัด	I	I	I			I			
บริษัท มั่งคั่ง เรียล เอสเตท จำกัด			I			I			
บริษัท ยิปมั่นเทค จำกัด				I		I			
บริษัท ระยอง โพลิเมอร์ส คอร์ปอเรชั่น จำกัด			I			I			
บริษัท ว.ภัทรวุฒิ (1987) จำกัด			I			I			
บริษัท เอกมัยเจริญสุข โฮลดิ้ง จำกัด			I			I			
บริษัท ไอทีโอเอ ออโต้ เซลส์ จำกัด			I		I, III				
บริษัท ฮอกไกโด ฟู้ด แอนด์ เบฟเวอเรจ จำกัด	I		I						
บริษัท คอนเนคชั่นเลทด์เซอร์วิส จำกัด			I						
บริษัท ค้าผลผลิตน้ำตาล จำกัด				I					

บริษัท/ กรรมการ	นายประจักษ์ ตั้งคารวคุณ	นางละออ ตั้งคารวคุณ	นายวนรัชต์ ตั้งคารวคุณ	นายจตุภัทร์ ตั้งคารวคุณ	นายณัฏฐวุฒิ ตั้งคารวคุณ	นางบุศทรี หวั่งหลี	นางปริศนา ประหารข้าศึก	นางชนาทิพย์ วีระสืบพงศ์	นายวีรศักดิ์ โฆสิตไพศาล
บริษัท จัดการและพัฒนาทรัพยากรน้ำภาคตะวันออก จำกัด (มหาชน)									X
บริษัท เจซีอี-ทีโอเอ จำกัด					I				
บริษัท ไซมิส แอสเสท จำกัด (มหาชน)							I		
บริษัท ดีไซน์ชิงค์ จำกัด				I					
บริษัท เด็คคอร์ (ประเทศไทย) จำกัด				I					
บริษัท ทรัพย์ทิพย์ จำกัด									I
บริษัท ทีมเอ โฮลดิ้ง จำกัด			I						
บริษัท ทีมเอ โฮลดิ้ง 3 จำกัด			I						
บริษัท ทีโอเอ-ชินโต (ไทยแลนด์) จำกัด					X				
บริษัท ทีโอเอ-พีพีไอเอช จำกัด					I				
บริษัท ทีโอเอ เพอฟอร์มมานซ์ โค้ทติ้ง คอร์ปอเรชั่น จำกัด					X				
บริษัท ทีโอเอ-ยูเนี่ยน เพ้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด					I, III				
บริษัท ไทยชูการ์มิลเลอร์ จำกัด				I					
บริษัท ธวัล จำกัด				I					
บริษัท นอร์ทอีส รับเบอร์ จำกัด (มหาชน)								I	
บริษัท นาวังการเกษตร จำกัด			I						
บริษัท บางจาก คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)							I		
บริษัท บางทองสมันการเกษตร จำกัด			I						
บริษัท บางปะกงการเกษตร จำกัด			I						
บริษัท ปิง สุรวงศ์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	I								
บริษัท พร้อมพิชาพาณิชย์ จำกัด					I				
บริษัท พีดีทีแอล เทรดดิ้ง จำกัด			I						
บริษัท เฟิลปส์ ดอด์จ อินเตอร์เนชั่นแนล (ไทยแลนด์) จำกัด			I						

บริษัท/ กรรมการ	นายประจักษ์ ตั้งคารวคุณ	นางละออ ตั้งคารวคุณ	นายวนรัชต์ ตั้งคารวคุณ	นายจตุภัทร์ ตั้งคารวคุณ	นายณัฏฐวุฒิ ตั้งคารวคุณ	นางบุศทรี หวังหลี	นางปริศนา ประหารข้าศึก	นางชนาทิพย์ วีระสืบพงศ์	นายวีรศักดิ์ โฆสิตไพศาล
บริษัท รอแยล รีสอร์ทกอล์ฟแอนด์คันทรีคลับ จำกัด			I						
บริษัท รอแยล อินเตอร์เนชั่นแนลรีสอร์ท แอนด์ คันทรีคลับ จำกัด			I						
บริษัท สุรศักดิ์การเกษตร จำกัด			I						
บริษัท อาร์ เอช อาร์ จำกัด			I						
บริษัท เอดีเอส โลจิสติคส์ จำกัด			I						
บริษัท จอยสัน-ทีโอเอ เซฟตี้ ซิสเต็มส์ จำกัด	I				I				
บริษัท ทีโพล์ โปรเฟสชั่นแนล อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	I		I						
บริษัท ทีโอเอ อินเตอร์เนชั่นแนล เบฟเวอเรจส์ กรุ๊ป จำกัด	I		I						
บริษัท ฮอกไกโด โมริโมโตะ จำกัด	I		I						
บริษัท ฮอกไกโด อินเตอร์เนชั่นแนล แฟรนไชส์ จำกัด	I		I						
บริษัท ทีทีดี โฮลดิ้ง จำกัด	I		I						
บริษัท เอ็น เอ็ม เอ็น โฮลดิ้ง 2 จำกัด			I						
บริษัท สตาร์ค คอร์เปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)			I						
บริษัท ไทย เคเบิ้ล อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด			I						
บริษัท ฟาสต์-มิกซ์ จำกัด				I		I			
บริษัท สังคมปันสุข จำกัด				I					
บริษัท ดองกิ ทองหล่อ จำกัด					I				
บริษัท บริติช ออโต้เซลส์ จำกัด					I				
OKEA ASA - Oslo Stock Exchange (OSE)							I		
บริษัท โกลว์ พลังงาน จำกัด (มหาชน)									I
บริษัท ซีวิลเอนจีเนียริง จำกัด (มหาชน)									I

หมายเหตุ : X = ประธานกรรมการ V = รองประธานกรรมการ I = กรรมการ II = กรรมการบริหาร III = ผู้บริหาร

2.3 การดำรงตำแหน่งของกรรมการบริหาร และผู้บริหารในบริษัทฯ บริษัทย่อย และบริษัทที่เกี่ยวข้อง

บริษัท / กรรมการ	นางสาวทวีพร พัฒนกิจเรือง	นางสาวบัญชรี มณีดิษฐ์	นายนันทพล บุญเหลือ	นายสาวิตร สุทธิพันธุ์
บริษัท ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)	II, III	III	III	III
บริษัทย่อย				
TOA Coating (Myanmar) Co., Ltd.	I			
TOA Paint (Myanmar) Co., Ltd.	I			

หมายเหตุ : X = ประธานกรรมการ V = รองประธานกรรมการ I = กรรมการ II = กรรมการบริหาร III = ผู้บริหาร

เอกสารแนบ 3 รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้าตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance)

ชื่อ-นามสกุล / ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ[1] (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน (5 ปีย้อนหลัง ณ วันที่ วันที่ 31 ธันวาคม 2563)		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท
นายอรรถพล วัชระไพโรจน์ หัวหน้าผู้ตรวจสอบภายใน วันที่ได้รับแต่งตั้ง 2 กันยายน 2562	51	- เศรษฐศาสตร์มหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - บัญชีบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - โครงการอบรมเพื่อรับวุฒิบัตรด้านการตรวจสอบภายใน โดยสภาวิชาชีพบัญชี มาตรฐานการสอบบัญชี มาตรฐานการบัญชี ประมวลรัษฎากร และการประเมินระบบการควบคุมภายใน COSO	ไม่มี	ไม่มี	**ตำแหน่งในบริษัทและบริษัทย่อย:**		
					2 ก.ย. 62 – ปัจจุบัน	ผู้ช่วยผู้อำนวยการสายงานตรวจสอบภายใน และเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ	บริษัท ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)
					ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น: ไม่มี		
					ตำแหน่งในกิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน: ไม่มี		
					ตำแหน่งในกิจการที่แข่งขัน/ที่เกี่ยวเนื่องกับธุรกิจของบริษัท: ไม่มี		
					ประสบการณ์ทำงานในอดีต:		
					2559 – สิงหาคม 2562	ผู้อำนวยการฝ่ายตรวจสอบภายใน	บริษัท ดุสิตธานี จำกัด (มหาชน)
					2552 – 2558	ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายตรวจสอบภายใน และผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน	บริษัท เบอร์ลี่ ยุคเกอร์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุ: [1] นับรวมการถือหุ้นทั้งทางตรงและทางอ้อมตามสัดส่วน โดยนับรวมหุ้นของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563

เอกสารแนบ 4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

1. ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ที่ใช้ในการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ และบริษัทย่อย มีมูลค่าสุทธิตามบัญชีหลังหักค่าเสื่อมราคาสะสมและสำรองการด้อยค่าต่างๆ ตามงบการเงินรวม ดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	มูลค่าตามบัญชีสุทธิ 2563 (ล้านบาท)	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน
1	ที่ดิน	184.1	สิทธิการเช่าและเป็นเจ้าของ	ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดินของบริษัท กัปตัน โค๊ทติ้ง จำกัด จำนองกับธนาคารโดยมีวงเงินค้ำประกัน 265,000,000 บาท
2	ส่วนปรับปรุงที่ดิน	4.9	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
3	อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	1,538.8	สิทธิการเช่าและเป็นเจ้าของ	อาคารและส่วนปรับปรุงอาคารของบริษัท กัปตัน โค๊ทติ้ง จำกัด จำนองกับธนาคารโดยมีวงเงินค้ำประกัน 265,000,000 บาท
4	เครื่องจักรและอุปกรณ์	747.1	เป็นเจ้าของ	เครื่องจักรและอุปกรณ์ของบริษัท กัปตัน โค๊ทติ้ง จำกัด จำนองกับธนาคารโดยมีวงเงินค้ำประกัน 4,800,000 บาท
5	เครื่องตกแต่งและอุปกรณ์สำนักงาน	93.3	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
6	ยานพาหนะ	48.4	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
7	สินทรัพย์ระหว่างติดตั้งและก่อสร้าง	74.4	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
รวมมูลค่าตามบัญชีสุทธิ		**2,691.0**		

2. สินทรัพย์สิทธิการใช้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 สินทรัพย์สิทธิการใช้มีมูลค่าสุทธิตามบัญชีหลังหักค่าเสื่อมราคาสะสมในงบการเงินรวมเท่ากับ 1,258.2 ล้านบาท โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	มูลค่าตามบัญชีสุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 (ล้านบาท)	รายละเอียด
1	ที่ดิน	379.7	สินทรัพย์สิทธิการใช้จากการเช่าที่ดิน และสิทธิการเช่าที่ดิน** (สิทธิการเช่าที่ดินสำหรับเป็นที่ตั้งโรงงานในประเทศเมียนมาร์ เวียดนาม ลาว มาเลเซีย กัมพูชา และสิทธิการเช่าที่ดินที่ตำบลห้วยกะปิ จังหวัดชลบุรี)
2	อาคาร	772.3	สินทรัพย์สิทธิการใช้จากการเช่าอาคารสำนักงานและคลังสินค้า

ลำดับ	รายการ	มูลค่าตามบัญชีสุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 (ล้านบาท)	รายละเอียด
3	ยานพาหนะ	106.2	สินทรัพย์สิทธิการใช้จากการเช่ารถยนต์และรถโฟล์คลิฟท์
รวมมูลค่าตามบัญชีสุทธิ		**1,258.2**	

** ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563 (วันที่ถือปฏิบัติ TFRS16 เป็นครั้งแรก) บริษัทได้บันทึกโอนสิทธิการเช่า จำนวนเงิน 200 ล้านบาท จากเดิมแสดงอยู่ในสินทรัพย์ไม่มีตัวตน เป็นสินทรัพย์สิทธิการใช้

3. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 สินทรัพย์ไม่มีตัวตนมีมูลค่าสุทธิตามบัญชีหลังหักค่าตัดจำหน่ายสะสมในงบการเงินรวมเท่ากับ 197.0 ล้านบาท โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	มูลค่าตามบัญชีสุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 (ล้านบาท)	รายละเอียด
1	ซอฟท์แวร์คอมพิวเตอร์	24.2	สิทธิในการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ เช่น SAP, MS Windows เป็นต้น
2	ซอฟท์แวร์คอมพิวเตอร์ระหว่างติดตั้ง	172.8	สิทธิในการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ เช่น SAP roll out และ SAP HANA เป็นต้น
	รวม	**197.0**	

4. เครื่องหมายการค้าและเครื่องหมายบริการ

บริษัทฯ มีเครื่องหมายการค้า ชื่อการค้า และเครื่องหมายบริการจำนวนมากที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ เช่น ทีโอเอ (TOA) ซุปเปอร์ชิลด์ (SuperShield) ซุปเปอร์ชิลด์ ดูราคลีน (SuperShield DURACLEAN) เอ็กซ์ตร้าชิลด์ (ExtraShield) ทีโอเอ เอ็กซ์ตร้า เวท (TOA ExtraWet) โฟร์ซีซันส์ (4 Seasons) ซุปเปอร์เทค พลัส (Supertech Plus) ซุปเปอร์เมเทค (Super Matex) โกเบ (KOBE) เป็ดหงส์ (Mandarin Duck) และ โฮมโค้ท (Homecote) และบริษัทฯ ได้จดทะเบียนเครื่องหมายการค้าในประเทศที่บริษัทฯ ประกอบกิจการ ซึ่งจดทะเบียนเครื่องหมายการค้าทั้งในประเทศไทยและต่างประเทศ ได้แก่

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้รับอนุญาตให้ใช้เทคโนโลยีบางอย่างในกระบวนการผลิตของบริษัทฯ และเพื่อวัตถุประสงค์ในการพัฒนาตราสินค้าร่วมกับบุคคลอื่น ตัวอย่างเช่น ณ วันที่ของเอกสารฉบับนี้ บริษัทฯ มีสิทธิโดยไม่จำกัดแต่เพียงผู้เดียวและได้รับใบอนุญาตจากไมโครแบน (Microban) ให้ใช้เทคโนโลยีของไมโครแบน (Microban) และสารเติมแต่งเพื่อยับยั้งเชื้อจุลินทรีย์ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของไมโครแบน (Microban) ในการผลิตสีทาอาคารเพื่อจำหน่ายในประเทศไทย

อนุสิทธิบัตร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทมีอนุสิทธิบัตรที่สามารถบังคับใช้สิทธิได้จำนวนทั้งสิ้น 2 ฉบับ

ลำดับ	เลขที่สิทธิบัตร	วันที่ออกสิทธิบัตร	ผู้ทรงสิทธิ	เลขที่คำขอ	วันที่ยื่นคำขอ	สิทธิบัตรการประดิษฐ์	วันสิ้นอายุ
1	13141	26 ก.ย. 60	บริษัทฯ	1503001534	21 ก.ย. 58	กรรมวิธีการเตรียมเฉดสารเคลือบป้องกันการเกาะติดถาวรด้วยเครื่องผสมอัตโนมัติ	20 ก.ย. 64
2	13221	31 ต.ค. 60	บริษัทฯ	1503001533	21 ก.ย. 58	สารเคลือบป้องกันการเกาะติดถาวร	20 ก.ย. 64

นอกจากการคุ้มครองเทคโนโลยีและตราสินค้าด้วยสิทธิบัตรและคุ้มครองตราสินค้าด้วยเครื่องหมายการค้าที่จดทะเบียนแล้ว บริษัทฯ ยังได้สั่งสมความรู้ทางเทคนิคตลอดหลายปีที่ผ่านมา ทำให้บริษัทฯ มีข้อได้เปรียบด้านการแข่งขันในอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์สีทาอาคารในประเทศไทยและเขตประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน

5. นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทฯ มีนโยบายที่จะลงทุนในบริษัทที่สอดคล้องกับเป้าหมาย วิสัยทัศน์และแผนกลยุทธ์ในการเติบโตของบริษัทฯ ซึ่งจะทำให้บริษัทฯ มีผลประกอบการหรือผลกำไรเพิ่มขึ้น หรือลงทุนในธุรกิจที่เอื้อประโยชน์ (Synergy) ให้กับบริษัทฯ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของบริษัทฯ และเพื่อให้บริษัทฯ บรรลุเป้าหมายในการเป็นผู้ประกอบการชั้นนำในธุรกิจหลักของบริษัทฯ ทั้งนี้ บริษัทฯ บริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วมอาจพิจารณาลงทุนในธุรกิจอื่นเพิ่มเติมหากเป็นธุรกิจที่มีศักยภาพการเติบโตหรือสามารถต่อยอดทางธุรกิจ หรือเป็นประโยชน์ต่อธุรกิจของบริษัทฯ ซึ่งสามารถสร้างผลตอบแทนที่ดีในการลงทุน โดยการพิจารณาการลงทุนของบริษัทฯ บริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วมนั้น บริษัทฯ จะทำ

การวิเคราะห์ความเป็นไปได้ของการลงทุนและพิจารณาศักยภาพและปัจจัยความเสี่ยงจากการลงทุน โดยมีขั้นตอนการวิเคราะห์การลงทุนอย่างเหมาะสม ซึ่งจะต้องได้รับความเห็นชอบ และ/หรือ การอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ (แล้วแต่กรณี) ทั้งนี้ ในการขออนุมัติการลงทุนบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วมดังกล่าว จะต้องสอดคล้องเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยที่เกี่ยวข้อง

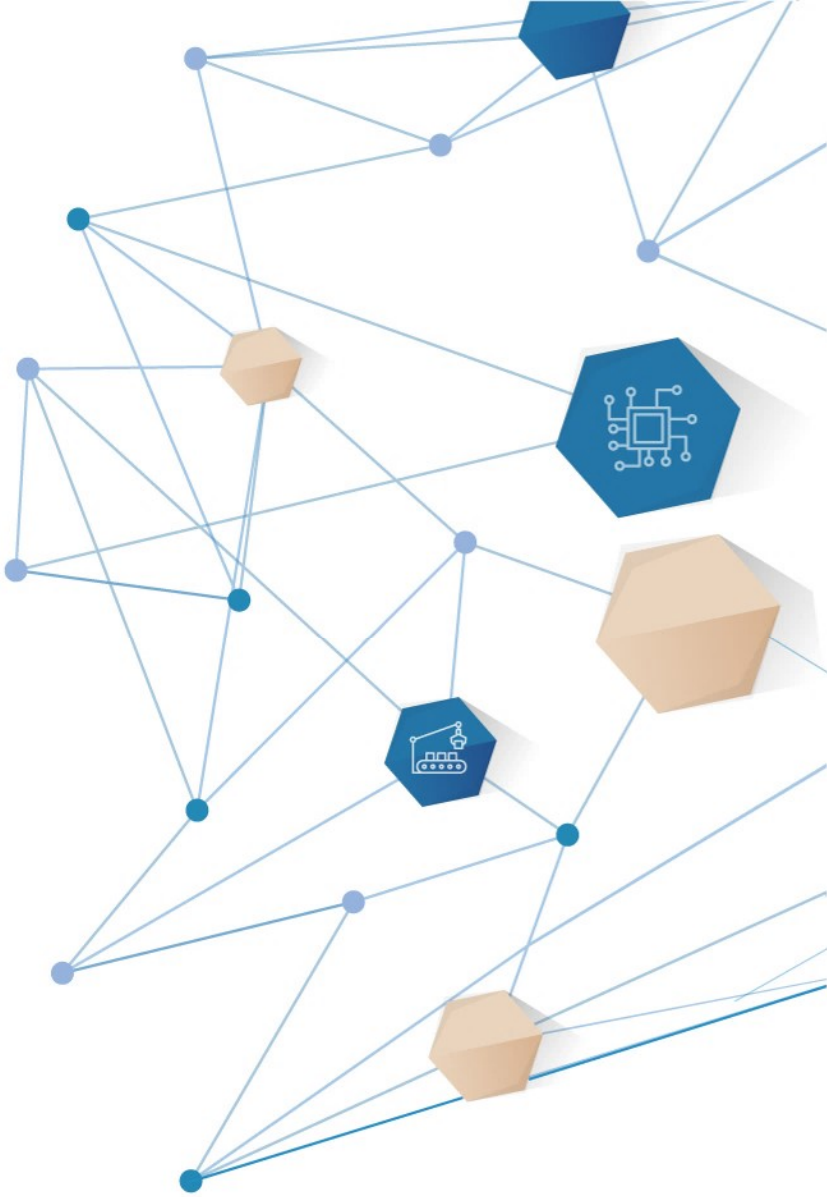
6. รายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

-ไม่มี-

เอกสารแนบ 5 นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ ฉบับเต็ม และจรรยาบรรณธุรกิจฉบับเต็ม (อ้างอิงในเว็ปไซต์บริษัทฯ)

บริษัทฯ ได้เปิดเผยคู่มือฉบับเต็มดังกล่าวในเว็ปไซต์บริษัทฯ สามารถดูได้ที่

1. www.toagroup.com เมนู “นักลงทุนสัมพันธ์” >> “การกำกับดูแลกิจการที่ดี” >> “การกำกับดูแลกิจการ” หรือ
2. https://investor.toagroup.com/th/corporate-governance/corporate-governance-policy



บริษัท ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)
31/2 หมู่ที่ 3 ถ.บางนา-ตราด ต.บางเสาธง อ.บางเสาธง จ.สมุทรปราการ 10570 ประเทศไทย
โทรศัพท์ 02 335 5555 โทรสาร 02 312 8919

www.toagroup.com