

แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี / รายงานประจำปี 2565  
(แบบ 56-1 One Report)  
บริษัท ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)



Inspire Better Living





# สารบัญ

## หน้า

สารจากประธานกรรมการ

1

ข้อมูลสำคัญทางการเงิน

3

### ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

- โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท 6
- การบริหารจัดการความเสี่ยง 46
- การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน 57
- ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น 71

### ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ

- นโยบายการกำกับดูแลกิจการ 75
- โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ  
คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่น ๆ 79
- รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ 101
- การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน 173

### ส่วนที่ 3 งบการเงิน

- ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ 213
- การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ  
(Management Discussion and Analysis: MD&A) 220
- งบการเงิน 230

### เอกสารแนบ

- เอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุด  
ในรายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี  
และเลขานุการบริษัท ก-1
- เอกสารแนบ 2 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย และบริษัทที่เกี่ยวข้อง v-1
- เอกสารแนบ 3 รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้าตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท  
(Compliance) ค-1
- เอกสารแนบ 4 กรณียกเลิกที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน ง-1
- เอกสารแนบ 5 นโยบายและแนวปฏิบัติกำกับการกำกับดูแลกิจการ ฉบับเพิ่มเติม และจรรยาบรรณธุรกิจฉบับเพิ่มเติม  
(อ้างอิงในเว็บไซต์บริษัทฯ) จ-1

## สารจากคณะกรรมการบริษัท



“ยกระดับการพัฒนางานอย่างยั่งยืนเพื่อเสริมสร้างการเติบโตของธุรกิจอย่างมั่นคง  
ในระยะยาวและมุ่งสู่การเป็นองค์กร Net Zero ภายในปี พ.ศ. 2593”

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะยกระดับการพัฒนางานอย่างยั่งยืนทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ผ่านการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัทกิตติบาทและความยั่งยืน และคณะทำงานที่ประกอบด้วยผู้บริหารฝ่ายต่างๆ ที่ร่วมกันขับเคลื่อนการสร้าง ความยั่งยืนให้อยู่ในกระบวนการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยมีการดำเนินการที่สำคัญ ดังนี้



**ด้านสิ่งแวดล้อม (E):** บริษัทฯ มุ่งสู่การเป็นองค์กร Net Zero ภายในปี พ.ศ. 2593 โดยการสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ใส่ใจต่อการสร้างความยั่งยืนและการดูแลสิ่งแวดล้อม โดยการดำเนินมาตรการลดปริมาณการใช้ไฟฟ้า การใช้พลังงานทดแทน อาทิ การใช้พลังงานแสงอาทิตย์ การเพิ่มประสิทธิภาพและการหมุนเวียนใช้ทรัพยากรให้เกิดประโยชน์สูงสุด การคัดแยกขยะ และการเป็นผู้นำด้านนวัตกรรมสินค้าที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม บริษัทฯ ออกสี TOA Organic Care ซึ่งเป็นสีทาภายในบ้านที่ผลิตจากส่วนผสมจากพืชเป็นรายแรกและรายเดียวในประเทศไทย มีความปลอดภัยสูงสุดต่อผู้ใช้งานและผู้อยู่อาศัย และยังดีต่อสิ่งแวดล้อม



**ด้านสังคม (S):** บริษัทฯ ได้ดำเนินการเพื่อดูแลและรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย อาทิ การดูแลพนักงานด้านความปลอดภัยในการทำงานและการดูแลในช่วงการแพร่ระบาดของ COVID-19 การสร้างความผูกพัน การสร้างแรงจูงใจร่วมขับเคลื่อนองค์กรสู่ความสำเร็จ และการพัฒนาบุคลากร การดูแลด้านสิทธิมนุษยชน การควบคุมดูแลการใช้ข้อมูลส่วนบุคคล การดูแลชุมชนและสังคมผ่านโครงการด้าน CSR เช่น การมอบโอกาสทางการศึกษา การอบรมเพิ่มทักษะวิชาชีพ และการดำเนินโครงการ “TOA ไม่ทิ้งกัน” เพื่อให้ความช่วยเหลือชุมชนและสังคมที่ดำเนินมาอย่างต่อเนื่อง



**ด้านเศรษฐกิจและการกำกับดูแลกิจการ (G):** บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจด้วยการบริหารงานภายใต้หลักธรรมาภิบาล กระบวนการทำงานที่มีประสิทธิภาพ และการสร้างมูลค่าเพิ่มและรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียตลอดห่วงโซ่อุปทานธุรกิจ ด้วยการสร้างสรรค์สินค้าที่มีคุณภาพอย่างครบวงจรเพื่อตอบสนองความต้องการในการตกแต่งอาคาร โดยมุ่งยกระดับคุณสมบัติในการใช้งานควบคู่กับความปลอดภัยต่อสุขภาพของผู้ใช้งานและผู้อยู่อาศัย ตัดต่อสิ่งแวดล้อม รวมถึงการให้บริการลูกค้าอย่างครบวงจร การทำงานร่วมกับคู่ค้าอย่างเกื้อหนุนกันเพื่อมุ่งสู่การเป็นองค์กรที่เติบโตอย่างยั่งยืน





จากการดำเนินธุรกิจภายใต้ ESG อย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้ในปี 2565 บริษัทฯ ได้รับคะแนนประเมินในระดับ 5 ดาว หรือระดับดีเลิศ ต่อเนื่องเป็นปีที่ 4 จากการสำรวจการกำกับดูแลกิจการสำหรับบริษัทจดทะเบียนไทย ซึ่งประเมินโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ได้รับรางวัล ASEAN Asset Class PLCs ซึ่งมอบให้แก่บริษัทจดทะเบียนที่ทำคะแนนได้ตั้งแต่ 97.50 ได้รับคะแนนประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2565 จากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย 100 คะแนนเต็ม ต่อเนื่องเป็นปีที่ 4 และได้รับคัดเลือกเป็นหนึ่งในรายชื่อหุ้นยั่งยืน THSI (Thailand Sustainability Investment) รวมถึงในดัชนีความยั่งยืน (SETTHSI Index) ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ต่อเนื่องเป็นปีที่ 3

## “เดินหน้าขยายธุรกิจมุ่งสู่การเป็นผู้นำสาขาอาคารและเคมิกัลที่ก่อสร้างโดยการนำเสนอโซลูชันให้แก่ลูกค้าอย่างครบวงจร ยกระดับกระบวนการภายในที่มีประสิทธิภาพและเพิ่มความสามารถในการปรับตัวได้อย่างรวดเร็ว”

ในปีที่ผ่านมาสถานการณ์การแพร่ระบาดของ COVID-19 ทั้งในประเทศไทยและภูมิภาคอาเซียนเริ่มฟื้นตัวขึ้นตามลำดับ ส่งผลดีต่อระบบเศรษฐกิจ ทั้งการฟื้นตัวของกิจกรรมทางเศรษฐกิจ การบริโภค และการท่องเที่ยวที่ค่อยๆ ฟื้นตัวขึ้นตามลำดับ อย่างไรก็ตามราคาวัตถุดิบและต้นทุนการผลิตที่ปรับตัวสูงขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ จากการพุ่งขึ้นของราคาพลังงานจากภาวะสงครามระหว่างรัสเซียและยูเครน ค่าเงินบาทที่อ่อนตัวอย่างรวดเร็วจากนโยบายการปรับขึ้นดอกเบี้ยของฝั่งอเมริกา และยุโรปเพื่อควบคุมเงินเฟ้อ ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการได้ติดตามสถานการณ์ และผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อธุรกิจของบริษัทฯ เพื่อกำหนดกลยุทธ์และการวางแผนงานเพื่อตอบสนองในเชิงรุก

บริษัทฯ ยังคงเดินหน้าขยายธุรกิจที่เป็นมากกว่าสาขาอาคารอย่างต่อเนื่อง ทั้งเคมิกัลที่ก่อสร้างและวัสดุก่อสร้าง การร่วมมือกับคู่ค้าทางธุรกิจเพื่อต่อยอดและสร้างโอกาสทางธุรกิจ โดยบริษัทฯ ได้เข้าซื้อหุ้นสามัญของบริษัท ยิปมันเทค จำกัด ร้อยละ 51.0 และได้เข้าซื้อหุ้นสามัญของบริษัท ฟาสต์-มิกซ์ จำกัด ร้อยละ 80.0 เพื่อเสริมศักยภาพการเติบโตและความสามารถในการแข่งขันในธุรกิจยิปซัมบอร์ดและเคมิกัลที่ก่อสร้างในกลุ่มซีเมนต์เบส นอกจากนี้ บริษัท อินโคซอร์ส จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัทฯ ได้เปิดตัวโมเดลธุรกิจร้าน “FIX & BUILD” ร้านแฟรนไชส์จำหน่ายสินค้าฮาร์ดแวร์และวัสดุก่อสร้างแบบครบวงจรในสไตล์โมเดิร์นรีเทล เพื่อตอบสนองบริบทการเติบโตของโมเดิร์นรีเทลและโอกาสการเติบโตในธุรกิจนี้

ในปี 2565 ผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงินของบริษัทฯ สามารถเติบโตอย่างแข็งแกร่ง โดยมีรายได้จากการขายเป็นเงิน 20,649 บาท โดยเติบโตขึ้น 17.5% จากความสำเร็จจากการดำเนินกลยุทธ์ที่มุ่งสู่การเป็นผู้นำสาขาอาคารและเคมิกัลที่ก่อสร้าง โดยนำเสนอโซลูชันสินค้าและบริการให้กับลูกค้าอย่างครบวงจร การปรับตัวอย่างรวดเร็วจึงสานกับพื้นฐานทางธุรกิจที่แข็งแกร่ง ทำให้บริษัทฯ สามารถตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงบริบทการดำเนินธุรกิจและเสริมสร้างความสามารถในการแข่งขัน

ในขณะที่ทำไรสุทธียังได้รับผลกระทบจากราคาวัตถุดิบและต้นทุนการผลิตที่เพิ่มขึ้น โดยบริษัทฯ มีกำไรสุทธิเป็นเงิน 1,418 บาท ปรับตัวลดลง 27.5% อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ได้มีการปรับราคายางสินค้าขึ้นให้เหมาะสมกับต้นทุนการผลิตที่เพิ่มสูงขึ้น การเพิ่มความหลากหลายของพอร์ตสินค้า การวิจัยและพัฒนาที่ช่วยลดการใช้วัตถุดิบที่ขาดแคลนหรือราคาสูงแต่ยังคงคุณภาพของสินค้า ควบคู่ไปกับการบริหารจัดการด้าน Supply chain และค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารให้มีประสิทธิภาพ เพื่อเพิ่มความสามารถในการทำกำไรต่อไป

เราเชื่อว่าด้วยกลยุทธ์และทิศทางในการดำเนินธุรกิจ ความสามารถในการปรับตัว การมุ่งสร้างพื้นฐานทางธุรกิจตามหลักการพัฒนาอย่างยั่งยืน การมีพันธมิตรและคู่ค้าที่ดี ประกอบกับความมุ่งมั่นและการทำงานร่วมกันของคน-กรรมการบริษัท คณะผู้บริหาร และพนักงานทุกท่าน จะเป็นกลไกสำคัญที่ขับเคลื่อนองค์กรให้ก้าวข้ามทุกความท้าทาย สามารถสร้างการเติบโตและโอกาสใหม่ๆ ทางธุรกิจเพื่อผลตอบแทนที่ดีแก่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายอย่างยั่งยืน ในการนี้ขอขอบพระคุณท่านผู้ถือหุ้น คู่ค้า ลูกค้า และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายที่ให้การสนับสนุนบริษัทฯ ด้วยดีเสมอมา



(นายประจักษ์ ตั้งคารวคุณ)  
ประธานกรรมการ

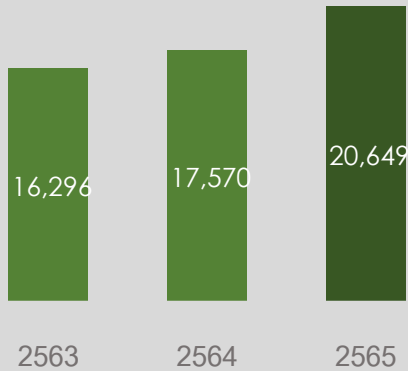


(นายจตุภัทร์ ตั้งคารวคุณ)  
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร



## ข้อมูลทางการเงินโดยสรุป

### ยอดขาย

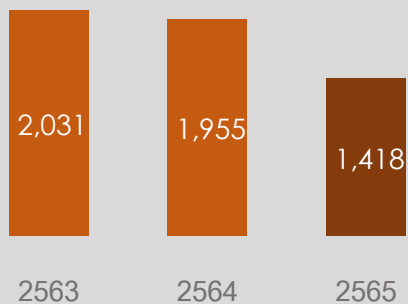


ปี 2565

**20,649** ล้านบาท  
**+17.5%**

### กำไรสุทธิ

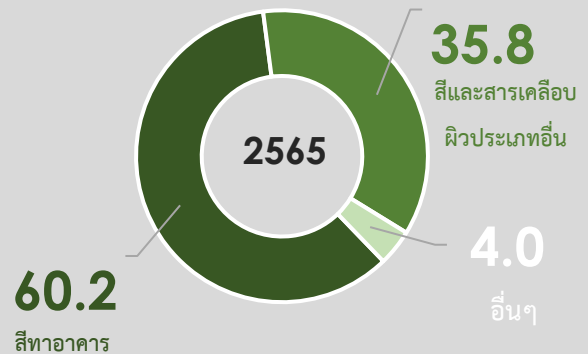
(ส่วนของผู้เป็นเจ้าของบริษัทใหญ่)



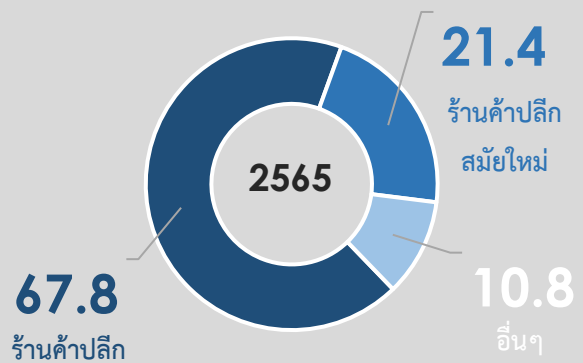
ปี 2565

**1,418** ล้านบาท  
**-27.5%**

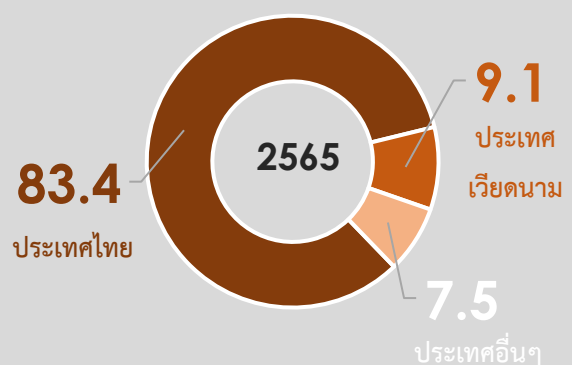
### สัดส่วนการขายแยกตามผลิตภัณฑ์ (ร้อยละ)



### สัดส่วนการขายแยกตามช่องทางการขาย (ร้อยละ)



### สัดส่วนการขายแยกตามที่ตั้งลูกค้า (ร้อยละ)





## ข้อมูลทางการเงินโดยสรุป (ต่อ)

สำหรับงวดปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

บริษัท ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบการเงินรวม (ล้านบาท)	2563	2564	2565
รายได้จากการขาย	16,296	17,570	20,649
รายได้รวม	16,438	17,708	20,826
EBITDA	3,191	3,105	2,595
กำไรสุทธิส่วนที่เป็นของเจ้าของของบริษัทใหญ่	2,031	1,955	1,418
เงินสดสุทธิได้มาจากการดำเนินงาน	1,970	2,530	1,370
สินทรัพย์รวม	16,486	18,497	19,338
หนี้สินรวม	5,081	6,045	5,854
ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่	11,414	12,287	12,793
อัตราส่วนทางการเงิน	2563	2564	2565
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	3.2	3.0	3.0
Cash Cycle (วัน)	22	25	29
อัตรากำไรขั้นต้น (ร้อยละ)	36.9	32.7	29.1
EBITDA Margin (ร้อยละ)	19.4	17.5	12.5
อัตรากำไรสุทธิ (ร้อยละ)	12.4	11.0	6.8
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (ร้อยละ)	18.4	16.5	11.3
อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์ (ร้อยละ)	12.6	11.0	7.6
อัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย ต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	0.1	0.1	0.1
อัตราส่วนหนี้สินสุทธิต่อ EBITDA (เท่า)	-0.4	-0.5	-0.4
ข้อมูลสำหรับผู้ถือหุ้น	2563	2564	2565
กำไรสุทธิต่อหุ้น (บาท)	1.00	0.96	0.70
เงินปันผลต่อหุ้น (บาท)	0.53	0.50	0.50
อัตรการจ่ายเงินปันผล (ร้อยละ)	50.59	51.29	59.13
มูลค่าทางบัญชีต่อหุ้น (บาท)	5.63	6.06	6.31



# ส่วนที่ 1

การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน



Inspire  
Better Living





## ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

### 1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

#### 1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัทฯ เป็นผู้ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์สีและสารเคลือบผิวชั้นนำในประเทศไทย และมีการผลิตและเครือข่ายการจัดจำหน่ายที่ครอบคลุมเขตประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน ผู้ก่อตั้งบริษัทฯ มีประสบการณ์มากกว่า 58 ปีในอุตสาหกรรมสีและสารเคลือบผิวคุณภาพสูง และบริษัทฯ มีตราสินค้าที่ได้รับการยอมรับในตลาด ด้วยความเป็นผู้นำในด้านเทคโนโลยีและการบริการลูกค้า รวมถึงมีการค้นคว้าและพัฒนานวัตกรรมผลิตภัณฑ์คุณภาพสูงเพื่อตอบสนองความต้องการของผู้บริโภค บริษัทฯ เชื่อว่าสถานะของบริษัทฯ ในการเป็นผู้นำตลาดในประเทศไทยเป็นผลมาจากการดำเนินกิจการอย่างมั่นคงมายาวนาน มีการประหยัดต่อขนาดการผลิต (Economies of Scale) จากการที่บริษัทฯ เป็นผู้ผลิตรายใหญ่ และประการสำคัญคือบริษัทฯ ได้สร้างตราสินค้าของบริษัทฯ ให้เป็นที่รู้จักและเป็นที่จดจำของผู้บริโภคอย่างแพร่หลาย ประกอบกับบริษัทฯ ได้มุ่งมั่นพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ อย่างสร้างสรรค์ และใช้เทคโนโลยีขั้นสูง มีผลิตภัณฑ์หลากหลายครบวงจร และมีช่องทางการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ที่ครอบคลุมพื้นที่อย่างกว้างขวางเมื่อเทียบกับผู้ประกอบการรายอื่นในประเทศ รวมทั้งสามารถบริหารต้นทุนการผลิตได้อย่างมีประสิทธิภาพพร้อมกับการเสนอขายผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพ

##### 1.1.1 วิสัยทัศน์ เป้าหมาย และกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ

###### (1) วิสัยทัศน์

“เป็นผู้นำอันดับ 1 ของตลาดในกลุ่มสี สารเคลือบผิว และเคมีภัณฑ์ก่อสร้างในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ เพื่อสร้างคุณค่าที่มากกว่าการปกป้องพื้นผิว และสร้างความยั่งยืนให้สังคมและสิ่งแวดล้อม”

###### (2) พันธกิจ

“ดำเนินธุรกิจด้วยการใช้นวัตกรรมในการสร้างผลิตภัณฑ์ที่เพิ่มคุณภาพชีวิตให้กับลูกค้า และเสริมความสวยงามตามสุนทรียศาสตร์”

###### (3) เป้าหมาย

บริษัทฯ ตั้งเป้าหมายที่ “จะเป็นผู้นำอันดับ 1 ของตลาดในอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์สี สารเคลือบผิว และเคมีภัณฑ์ก่อสร้างในเขตประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน ด้วยการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน ทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ด้วยการใช้ประโยชน์จากตลาดในภูมิภาคที่มีศักยภาพในการเติบโตสูง เพื่อการเติบโตทางธุรกิจอย่างยั่งยืน และมีการตอบสนองคืนต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม”

###### (4) ค่านิยมองค์กร

บริษัทฯ มีค่านิยมองค์กรที่เป็นกรอบหลักทางความคิด ที่แสดงถึงอัตลักษณ์และวัฒนธรรมที่โดดเด่นขององค์กร และมีการสื่อสารตัวตนขององค์กรได้อย่างชัดเจน โดยค่านิยมองค์กรของบริษัทฯ ที่ยึดถือ คือ “TOA CONNEXT” ด้วยความหมายดังนี้

# CONEXT



DEFINITION	Customer Centric	Openness & Respectful	Network	Ethic	Extra Ordinary	Teamwork
	มุ่งเน้นลูกค้าเป็นศูนย์กลาง	เปิดกว้างและเคารพความแตกต่าง	ผนึกพลังสร้างพันธมิตร	จริยธรรม คุณธรรม และความโปร่งใส	มุ่งสู่สิ่งที่ดีกว่า	การทำงานเป็นทีม
MEANING	Customer Journey	Growth mindset & Leadership	One Goal	Ethics & Moral	Go extra mile & Aim high	Clear direction & time tracking progress
	Competitor benchmarking	Creativity & Risk taker	Synergy	Transparency	Sustainability	Two-ways Communication
	Early adopter	Diversity	Dynamic growth	Cautiousness & Correctness	Strive for better	Passion
BEHAVIOR	- เข้าใจลูกค้า และตอบสนองความต้องการของลูกค้า ตั้งแต่กระบวนการหาข้อมูลตัดสินใจ เลือกใช้สินค้า กลับมาใช้ซ้ำ และแนะนำต่อ มีการวิเคราะห์ และเปรียบเทียบคู่แข่งอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งปรับเปลี่ยนได้อย่างรวดเร็วตามสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง เพื่อให้ลูกค้าเกิดความพึงพอใจสูงสุด	- เปิดกว้างอย่างสร้างสรรค์ รับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น เพื่อประโยชน์ต่อตนเองและองค์กร มีความเป็นผู้นำ รักที่จะพัฒนาตนเองอยู่เสมอ และรับมือกับความเสี่ยง โดยปรับตัวได้อย่างรวดเร็วตามสภาวการณ์ การที่ท้าทาย มีความกล้าคิด สร้างสรรค์ นวัตกรรมใหม่ และตัดสินใจบนพื้นฐานของข้อมูลที่ถูกต้อง	- มุ่งสร้างเครือข่ายพันธมิตรทางธุรกิจ และผสานความร่วมมืออย่างแข็งแกร่ง เพื่อมุ่งไปในทิศทางและเป้าหมายเดียวกัน	- มีคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินธุรกิจ ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ทั้งภายในและภายนอกองค์กร รวมทั้งมีความตระหนักถึงการทำงานด้วยความรอบคอบและถูกต้อง	- ตั้งเป้าหมายด้านความยั่งยืนให้ท้าทาย โดยพิจารณาในทุกมิติ ด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (ESG) และมุ่งมั่นทำให้เกิดผลสำเร็จเกินเป้าหมายที่ตั้งไว้ พร้อมมองหาโอกาสอยู่เสมอ เพื่อวันพรุ่งนี้ที่ดีกว่า	- สร้างแรงบันดาลใจ เพื่อความสำเร็จร่วมกัน กำหนดทิศทางการทำงานที่ชัดเจนและมี การติดตามผลอย่างใกล้ชิด สนับสนุนและส่งเสริมกิจกรรมการทำงานเป็นทีม ด้วยทัศนคติที่ดี พร้อมลงมือปฏิบัติจริง รวมทั้งมีทักษะการสื่อสารระหว่างกัน อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อมุ่งสู่เป้าหมายสูงสุด

Copyright 2022 TOA Paint (Thailand) Public Company Limited. All rights reserved.

## (5) กลยุทธ์ทางธุรกิจ

บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะเป็นผู้นำอันดับ 1 ของตลาดในอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์สี สารเคลือบผิว และเคมีภัณฑ์ก่อสร้างในเขตประชาคมเศรษฐกิจอาเซียนด้วยสินค้าและบริการที่หลากหลายและมีคุณภาพด้วยนวัตกรรมที่ทันสมัยที่จะช่วยเติมเต็มความต้องการลูกค้าด้วยแนวคิด Total Solution รวมทั้งการตระหนักถึงการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนในทุกมิติด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม โดยบริษัทฯ มีความตั้งใจจะบรรลุวัตถุประสงค์ดังกล่าวด้วยกลยุทธ์ดังต่อไปนี้

**5.1 Enhance brand engagement to be No.1 in customer's mind:** บริษัทฯ มุ่งมั่นสร้างความแข็งแกร่งในตราสินค้า TOA เพื่อเป็นแบรนด์อันดับหนึ่งที่ครองใจผู้บริโภคอย่างต่อเนื่องและยาวนาน ผ่านการนำเสนอผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพและนวัตกรรมที่ทันสมัย เพื่อตอบโจทย์ความต้องการของผู้บริโภคทุกกลุ่มเป้าหมาย ด้วยผลิตภัณฑ์ที่หลากหลายครบครันทั้งในด้านระดับราคาและฟังก์ชันการใช้งาน นอกจากนี้บริษัทฯ ยังคงมุ่งเน้นการผลิตผลิตภัณฑ์เกรดพรีเมียมที่ใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย จากการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ของทางบริษัทฯ ทำให้สามารถส่งมอบผลิตภัณฑ์ที่มีมูลค่าและคุณภาพสูงขึ้นใน



ราคาที่สามารถแข่งขันได้ ร่วมกับการใช้เทคโนโลยีเครื่องผสมสีอัตโนมัติ (Auto Tinting Machine) ในการตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงของทิศทางในการออกแบบและความพึงพอใจของผู้บริโภคได้มากขึ้น และในฐานะผู้นำตลาดสีทาอาคารและสารเคลือบผิวอันดับหนึ่งของประเทศ ทำให้บริษัทฯ มีความได้เปรียบในการแข่งขันและได้ประโยชน์จากประหยัดจากขนาด (Economy of Scale) ของกิจการ จากปัจจัยทั้งหมดข้างต้นทำให้บริษัทฯ มีศักยภาพในการเติบโตและมีผลกำไรที่สูงขึ้น

**5.2 Expand into new potential markets:** ขยายธุรกิจเข้าสู่ตลาดใหม่ที่มีศักยภาพทั้งในด้านพื้นที่การจัดจำหน่าย และประเภทผลิตภัณฑ์ของสินค้า เพื่อสร้างการเติบโตในธุรกิจของบริษัทฯ อย่างยั่งยืน โดยใช้ประโยชน์จากความแข็งแกร่งของธุรกิจและตราสินค้า TOA อาทิ

- การขยายธุรกิจเข้าสู่ประเทศในเขตประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (AEC) ซึ่งมีศักยภาพการเติบโตทางเศรษฐกิจจากการลงทุนจากต่างประเทศ การลงทุนพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและระบบสาธารณูปโภค และการขยายตัวของเมืองอย่างรวดเร็ว ส่งผลต่อความต้องการในผลิตภัณฑ์สีทาอาคาร และผลิตภัณฑ์สีและสารเคลือบผิวประเภทอื่น ปัจจุบันบริษัทฯ ได้ขยายธุรกิจโดยตั้งโรงงานผลิตในประเทศเวียดนาม ประเทศอินโดนีเซีย ประเทศเมียนมาร์ ประเทศกัมพูชา สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว และประเทศมาเลเซีย เพื่อรองรับการขยายตลาดในประเทศดังกล่าว
- การขยายธุรกิจในกลุ่มเคมียกยี่ห้อก่อสร้าง ยิปซัมบอร์ด และเซรามิก ด้วยทิศทางการเติบโตทางธุรกิจของ TOA ที่มุ่งเน้นการเติบโตที่เป็นมากกว่าสีทาอาคาร “Growing Beyond Color” ส่งผ่านตัวเลือกผลิตภัณฑ์ที่หลากหลายและครอบคลุมมากยิ่งขึ้นในทุกขั้นตอนการก่อสร้าง หรือ “Total Solution” ทำให้ผู้บริโภคสามารถเลือกใช้ผลิตภัณฑ์ TOA ได้ตั้งแต่งานก่อสร้างขั้นต้นด้วยกลุ่มผลิตภัณฑ์เคมียกยี่ห้อ ยิปซัมบอร์ด และเซรามิก จนถึงตกแต่งสีทาภายในและภายนอกอาคาร รวมถึงการปรับปรุงซ่อมแซมบ้าน ซึ่งการใช้ผลิตภัณฑ์ของ TOA ทั้งระบบ สามารถช่วยเสริมประสิทธิภาพการทำงานของผลิตภัณฑ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

**5.3 Develop innovative products and services for target segments:** บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการวิจัยและพัฒนานวัตกรรมการผลิต และนวัตกรรมผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ โดยการใช้ประโยชน์จากองค์ความรู้ของบริษัทฯ เกี่ยวกับตลาดผลิตภัณฑ์ที่มีอยู่ในปัจจุบัน เพื่อตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในด้านสภาพแวดล้อม เทคโนโลยีและความต้องการของผู้บริโภคที่ไม่เคยหยุดนิ่ง ทำให้บริษัทฯ สามารถนำเสนอผลิตภัณฑ์ที่สร้างสรรค์และทันสมัยออกมาเป็นรายแรกอยู่เสมอ บริษัทฯ ดำเนินการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมและผู้บริโภค รวมถึงการนำเสนอผลิตภัณฑ์สีทาอาคาร และผลิตภัณฑ์สีและสารเคลือบผิวและผลิตภัณฑ์ประเภทอื่นชนิดใหม่ที่ผลิตขึ้นจากวัตถุดิบชีวภาพหรือวัตถุดิบหมุนเวียน โดยการผลิตจากกระบวนการและเทคโนโลยีที่ใส่ใจกับผลกระทบที่จะเกิดกับสิ่งแวดล้อม ทำให้บริษัทฯ สามารถตอบโจทย์ผู้บริโภคในกลุ่มที่มีความต้องการที่หลากหลายมากยิ่งขึ้น

**5.4 Strengthen distribution channels:** การเพิ่มความสามารถในการกระจายสินค้าโดยเน้นการสร้างเครือข่ายการจัดจำหน่ายผ่านผู้ค้าปลีก (Retail Dealer) ร้านค้าปลีกสมัยใหม่ (Modern Trade) และลูกค้าโครงการที่ครอบคลุมทั่วถึง เพื่อเป็นการสนับสนุนกลยุทธ์ดังกล่าว บริษัทฯ สร้างทีมซึ่งประกอบไปด้วย

- พนักงานขาย (Sales Force) เพื่อให้บริการการขายแก่ผู้ค้าปลีกโดยตรง
- พนักงานแนะนำผลิตภัณฑ์ เพื่อให้บริการการขายและให้คำแนะนำในเชิงลึกเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์แก่ลูกค้าหรือผู้ใช้ผลิตภัณฑ์ที่ร้านค้าปลีกสมัยใหม่

- ทีมขายโครงการและทีม Sales spec เพื่อให้บริการงานขายแก่ลูกค้าโครงการ ร่วมกับการวางระบบ Logistics

พร้อมทั้งการสร้าง synergy จากการใช้ประโยชน์ของช่องทางการจัดจำหน่ายที่ครอบคลุมของบริษัท เพื่อกระจายผลิตภัณฑ์ในสายการผลิตประเภทใหม่ของบริษัท อาทิ ผลิตภัณฑ์เคมีก่อสร้าง ยิปซัมบอร์ด และเซรามิก เป็นต้น ซึ่งสามารถสร้างความได้เปรียบในการแข่งขันด้านต้นทุนและสามารถรองรับการเติบโตธุรกิจของบริษัท

**5.5 Embrace digital platform:** การเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน โดยการขยายรูปแบบการตลาดและการจัดจำหน่าย พร้อมทั้งเสนอบริการของบริษัท เข้าสู่ Digital platform เพื่อรองรับต่อการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีที่เข้ามามีบทบาทสำคัญต่อการตัดสินใจของผู้บริโภค ระบบเศรษฐกิจ และสังคม อาทิ

- การสร้าง digital platform ผ่านช่องทางออนไลน์ [www.whoservice.com](http://www.whoservice.com) เพื่อจับคู่ความต้องการระหว่างเจ้าของบ้านที่ต้องการซ่อมแซม ต่อเติม หรือสร้างบ้านใหม่ กับช่างและผู้รับเหมามีอาชีพที่ผ่านการคัดเลือกด้วยมาตรฐาน TOA เพื่อตอบโจทย์โซลูชันงานบ้าน ครบ จบ ที่เดียว
- การสร้างช่องทางการขายผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์และบริการออกแบบสีที่ลูกค้าสามารถเลือกเฉดสี และผลิตภัณฑ์ของ TOA ได้ตามความต้องการ และสามารถเลือกร้านค้าสีและวัสดุก่อสร้าง ในบริเวณใกล้เคียงที่สามารถไปใช้บริการผ่าน [www.toasamart.com](http://www.toasamart.com)
- การใช้ช่องทางการประชาสัมพันธ์ผ่าน Social Media ที่ช่วยสร้างภาพจำของแบรนด์สินค้า TOA ให้ขยายทั่วถึงทุกกลุ่มผู้บริโภค และเข้าถึงง่ายมากยิ่งขึ้นผ่านสื่อออนไลน์ อาทิ Facebook และ Youtube เป็นต้น

**5.6 Promote and execute Environmental, Society, and Governance (ESG) initiatives for long-term sustainability:** สำหรับการตระหนักถึงความสำคัญของการดำเนินธุรกิจควบคู่กับการสร้างความยั่งยืนในสังคมและสิ่งแวดล้อม บริษัทฯ ไม่เพียงแต่มีกลยุทธ์และแนวทางการดำเนินธุรกิจเพื่อความมั่งคั่ง และดูแลผู้มีส่วนได้เสียทางธุรกิจเท่านั้น บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญในการตอบแทนคืนสู่สังคม และสิ่งแวดล้อม ผ่านนโยบายต่าง ๆ อาทิ การกำหนดเป้าหมาย Net Zero ในปี 2050 เพื่อมุ่งสู่องค์กรที่มีการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ภายในปี 2050 โดยจะเกิดผลประโยชน์ในด้านความปลอดภัยทั้งกับพนักงาน องค์กร สังคมรอบข้าง และประเทศ

### 1.1.2 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

ธุรกิจของบริษัทฯ ก่อตั้งขึ้นโดยนายประจักษ์ ตั้งคารวคุณ ในปี 2507 โดยเป็นธุรกิจครอบครัว ซึ่งนำเข้าสู่จากประเทศญี่ปุ่น ต่อมาในปี 2520 บริษัทฯ ได้ถูกจัดตั้งขึ้นในประเทศไทยเพื่อผลิตผลิตภัณฑ์สีทาอาคารและได้เปิดตัวตราสินค้า “TOA” ในปีเดียวกัน

บริษัทฯ เริ่มขยายธุรกิจจากประเทศไทยไปยังประเทศอื่นๆ ในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ในปี 2538 โดยได้จัดตั้งบริษัทย่อยแห่งแรกคือ TOA Paint (Vietnam) Co., Ltd. ในประเทศเวียดนาม ต่อมาในปี 2541 บริษัทฯ เริ่มเปิดดำเนินการโรงงานผลิตแห่งแรกในเวียดนามซึ่งตั้งอยู่ที่สวนอุตสาหกรรม Tan Dinh Industrial Park ซึ่งต่อมาในปี 2549 ได้ย้ายโรงงานผลิตไปที่เขตอุตสาหกรรม Tan Dong Hiep A Industrial Park นับแต่นั้นมาบริษัทฯ ได้ขยายการดำเนินการและโรงงานผลิตไปยังสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ประเทศมาเลเซีย ประเทศอินโดนีเซีย ประเทศเมียนมาร์ และประเทศกัมพูชา ในปี 2560 บริษัทฯ ได้แปลงสภาพจากบริษัทจำกัดเป็นบริษัทมหาชนจำกัด และหุ้นสามัญของ บริษัทฯ เข้าซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เป็นครั้งแรกในวันที่ 10 ตุลาคม 2560



## พัฒนาการที่สำคัญ

### ปี เหตุการณ์ที่สำคัญ

- 2507**      ครอบครัวยุติการควมเริ่มดำเนินธุรกิจนำเข้า TOA จากประเทศญี่ปุ่น
- 2515**      ครอบครัวยุติการควมได้สร้างโรงงานสาโรงซึ่งเป็นโรงงานผลิตแห่งแรกที่สาโรง เพื่อผลิตผลิตภัณฑ์ต่างๆ ด้วยเทคโนโลยีจากประเทศญี่ปุ่น
- 2517**      เริ่มเปลี่ยนเป้าหมายจากการเป็นผู้ผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์สีทาอาคารเกรดปานกลางถึง เกรดอีโคโนมีเป็นผลิตภัณฑ์สีทาอาคารเกรดพรีเมียม โดยกระบวนการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวเกิดขึ้นในช่วงกลางทศวรรษระหว่างปี 2513-2523
- 2520**      บริษัท ได้ถูกก่อตั้งขึ้น และเป็นผู้ผลิตสีรายแรกที่ประสบความสำเร็จในการนำสีอิมัลชันสูตรปลอดสารตะกั่ว ปรอท และโลหะหนักมาใช้ในกระบวนการผลิตในประเทศไทย
- 2522**      บริษัท เป็นผู้ผลิตสีรายแรกในประเทศไทยและภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ที่นำสีอะคริลิกแท้ 100% มาใช้แทนสีโพลีไวนิลอะซิเตด (PVAc) ที่มีความทนทานน้อยกว่าได้เป็นผลสำเร็จ โดยใช้เทคโนโลยีจากประเทศสหรัฐอเมริกา โดยบริษัท ทำการตลาดสินค้าดังกล่าวภายใต้ตราสินค้า “ซูเปอร์ชิลด์ (SuperShield)”
- 2532**      บริษัท ได้สร้างโรงงานบางนาซึ่งเป็นโรงงานผลิตแห่งที่ 2 บนถนนบางนา-ตราด
- 2538**      บริษัท ได้ก่อตั้ง TOA Paint (Vietnam) Co., Ltd. และก่อสร้างโรงงานผลิตเพื่อขยายฐานการผลิตไปยังประเทศเวียดนาม
- 2541**      โรงงานผลิตแห่งแรกของบริษัท ในประเทศเวียดนาม ซึ่งตั้งอยู่ในสวนอุตสาหกรรม Tan Dinh Industrial Park ประเทศเวียดนามได้เริ่มเปิดดำเนินการ
- 2544**      บริษัท ได้เปิดตัวโครงการ TOA Color World และเริ่มให้บริการ TOA Color World Solution Services ด้วยเครื่องผสมสีอัตโนมัติ (Auto Tinting Machine)
- 2547**      บริษัท ได้ก่อตั้ง TOA Paint Products Sdn. Bhd. และ TOA Coating Sdn. Bhd. ในประเทศมาเลเซีย
- 2548**      บริษัท ได้เข้าซื้อหุ้นในบริษัท บริติช เพ้นท์ส จำกัด จากกลุ่มผู้ถือหุ้นเดิมทั้งหมด
- 2549**      บริษัท ได้ย้ายฐานการผลิตในประเทศเวียดนาม จากโรงงานผลิตเดิมซึ่งตั้งอยู่ที่สวนอุตสาหกรรม Tan Dinh Industrial Park ไปยังโรงงานแห่งใหม่ที่มีขนาดใหญ่กว่าและมีระบบการผลิตกึ่งอัตโนมัติ ซึ่งตั้งอยู่ที่เขตอุตสาหกรรม Tan Dong Hiep A Industrial Park
- 2550**      บริษัท ได้ก่อตั้ง TOA Paint (Laos) Co., Ltd. ซึ่งเป็นบริษัทย่อยที่บริษัท ถือหุ้นร้อยละ 100.0
- 2553**      บริษัท ได้ก่อตั้งบริษัท กัปตัน โค้ทติ้ง จำกัด ในประเทศไทย (เดิมชื่อว่า บริษัท ทีโอเอ บีชีเนส ซัพพอร์ท จำกัด) และยังได้ขยายการผลิตโดยเริ่มผลิตสีที่มีตัวทำละลายเป็นน้ำในโรงงานบางนาด้วยกระบวนการผลิตกึ่งอัตโนมัติ โดยโรงงานบางนาเป็นโรงงานผลิตแห่งแรกในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ที่เปลี่ยนกระบวนการผลิตสีที่มีตัวทำละลายเป็นน้ำเป็นระบบอัตโนมัติ
- 2554**      บริษัท ได้ก่อตั้งบริษัท โพรเฟสชันนัล พีซี เซอร์วิส จำกัด ในประเทศไทย และ PT TOA Paint Indonesia ในประเทศอินโดนีเซีย ซึ่งเป็นการร่วมทุนกับ Desiree Group Limited (อย่างไรก็ดี ในปี 2559 Desiree Group Limited ได้โอนหุ้นทั้งหมดที่ตนถือให้แก่ PT Budilestari Sentosa ซึ่งกลายมาเป็นผู้ร่วมทุนใน PT TOA Paint Indonesia)
- 2556**
  - บริษัท ได้พัฒนาผลิตภัณฑ์ผสมสีที่มีสารแต่งสีปลอดสารพิษ ซึ่งมีระดับสารประกอบอินทรีย์ระเหยง่าย (VOCs) ต่ำกว่าผลิตภัณฑ์ที่มีอยู่ในท้องตลาดในเวลานั้นถึง 10 เท่า (“เทคโนโลยี Ultra Low VOCs”)
  - บริษัท ได้ก่อตั้ง TOA Paint (Myanmar) Company Limited ในประเทศเมียนมาร์ ซึ่งเป็นการร่วมทุนกับ Mantakanok Company Limited, MK Company Limited และ Ms. Thet Thet Nu Aung

ปี	เหตุการณ์ที่สำคัญ
2558	<ul style="list-style-type: none"> <li>ในเดือนกันยายน บริษัทฯ ได้เปิดตัวสี TOA Note &amp; Clean สีเขียนได้ลบได้เป็นรายแรกของโลกที่สามารถทำได้ทั้งภายในและภายนอก ถูกพัฒนาขึ้นด้วยเทคโนโลยี นาโน คริสตัล กลาส (Nano Crystal Glass) จากประเทศเยอรมนี</li> <li>ในเดือนธันวาคม บริษัทฯ ได้เริ่มโครงการสร้างโรงงานในประเทศกัมพูชา เพื่อขยายธุรกิจไปยังประเทศกัมพูชา</li> </ul>
2559	<ul style="list-style-type: none"> <li>บริษัทฯ ได้ดำเนินการปรับโครงสร้างของบริษัทฯ เสร็จสิ้น เพื่อเตรียมนำบริษัทฯ เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย</li> <li>ในเดือนมีนาคม บริษัทฯ ประกาศแผนการก่อตั้งโรงงานแห่งใหม่ในประเทศอินโดนีเซียจำนวน 1 แห่งและประเทศกัมพูชาจำนวน 2 แห่ง และแผนการย้ายโรงงานอย่างถาวรไปยังเขตเศรษฐกิจพิเศษติลวาในประเทศเมียนมาร์</li> <li>บริษัทฯ ได้ก่อตั้ง TOA Coating (Myanmar) Co., Ltd. เพื่อวัตถุประสงค์ในการย้ายโรงงานอย่างถาวรไปยังโรงงานผลิตแห่งใหม่ที่ตั้งอยู่ในเขตเศรษฐกิจพิเศษติลวาในประเทศเมียนมาร์ ซึ่งมีโครงสร้างพื้นฐานที่ดีกว่า และบริษัทฯ ได้รับสิทธิประโยชน์จากมาตรการพิเศษจากรัฐบาลประเทศเมียนมาร์</li> <li>บริษัทฯ ได้ก่อตั้ง TOA Paint (Cambodia) Co., Ltd. และ PT TOA Coating Indonesia เพื่อวัตถุประสงค์ในการขยายการผลิต การขาย และการตลาดผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ในประเทศกัมพูชาและประเทศอินโดนีเซียตามลำดับ</li> <li>บริษัทฯ ได้ก่อตั้ง TOA Skim Coat (Cambodia) Co., Ltd. ซึ่งเป็นการร่วมทุนกับ Mr. Sok Hout เพื่อวัตถุประสงค์ในการผลิตผลิตภัณฑ์สำหรับงานฉาบบางเพื่อปรับผิวให้เรียบ และขยายการขายผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ในประเทศกัมพูชา ทั้งนี้ Mr. Sok Hout เป็นหนึ่งในลูกค้าคนสำคัญของบริษัทฯ มาเป็นระยะเวลาประมาณ 10 ปี</li> </ul>
2560	<ul style="list-style-type: none"> <li>บริษัทฯ เพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 900.0 ล้านบาท เป็น 2,029.0 ล้านบาท</li> <li>บริษัทฯ ได้จดทะเบียนแปรสภาพจากบริษัทจำกัดเป็นบริษัทมหาชนจำกัดเมื่อวันที่ 24 มีนาคม 2560</li> <li>บริษัทฯ ขยายสายการผลิตเรซินซึ่งเป็นวัตถุดิบสำหรับผลิตภัณฑ์สีน้ำมัน แล้วเสร็จ</li> <li>โรงงานภายใต้ TOA Skim Coat (Cambodia) Co., Ltd. ซึ่งเป็นโรงงานแห่งแรกในประเทศกัมพูชา ก่อสร้างแล้วเสร็จ โดยโรงงานดังกล่าวเป็นโรงงานผลิตผลิตภัณฑ์สำหรับงานฉาบปรับผิว เพื่อซ่อมแซมและปรับสภาพพื้นผิวที่เสียหายให้เรียบเนียน</li> <li>บริษัทฯ และผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทฯ ได้เสนอขายหุ้นสามัญของบริษัทฯ แก่ประชาชนเป็นครั้งแรก (IPO) แล้วเสร็จไปเมื่อวันที่ 4 ตุลาคม 2560 และได้นำหุ้นสามัญของบริษัทฯ เข้าซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เป็นครั้งแรก (First Day Trade) เมื่อวันที่ 10 ตุลาคม 2560</li> </ul>
2561	<ul style="list-style-type: none"> <li>บริษัทฯ ได้ก่อตั้ง TOA Coating (Cambodia) Co., Ltd โดยถือหุ้น 100% เพื่อรองรับการสร้างโรงงานสีแห่งใหม่ในเขตเศรษฐกิจพิเศษพนมเปญ (PPSEZ) ประเทศกัมพูชา</li> <li>หุ้น TOA ได้รับคัดเลือกเข้าเป็นหลักทรัพย์ในกลุ่มดัชนี SET50 ซึ่งมีผลตั้งแต่ 1 กรกฎาคม 2561</li> </ul>
2562	โรงงานสีในประเทศอินโดนีเซียได้ก่อสร้างแล้วเสร็จและเริ่มดำเนินการเชิงพาณิชย์ในเดือนเมษายน 2562
2563	<ul style="list-style-type: none"> <li>โรงงานสีในประเทศกัมพูชา และประเทศเมียนมาร์แห่งใหม่ ได้เริ่มดำเนินงานเชิงพาณิชย์</li> <li>บริษัทฯ เปิดตัวโมเดลธุรกิจใหม่ “MEGA Paint Warehouse” ศูนย์รวมวัสดุก่อสร้างและบริการจากทีโอเอครบวงจร ในรูปแบบ one stop service เพื่อสร้าง synergy ให้แก่กลุ่มสินค้าของ TOA อย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งยกระดับการบริการงานช่างมาตรฐานใหม่ “WHO Service” ด้วยการนำเสนอโซลูชันสำหรับการก่อสร้างและซ่อมแซมบ้านโดยทีมช่างผู้รับเหมามืออาชีพ</li> <li>TOA ได้รับคัดเลือกเป็นหุ้นยั่งยืน (THSI) ประจำปี 2563 และหนึ่งในดัชนีหุ้นยั่งยืน SETTHSI</li> </ul>
2564	<ul style="list-style-type: none"> <li>ในเดือนกุมภาพันธ์ 2564 บริษัทฯ ได้เข้าซื้อหุ้นสามัญของบริษัท ภาษา เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด และบริษัท ภาวดี อินเทอร์เน็ต จำกัด ในสัดส่วนร้อยละ 52.0 เพื่อขยายธุรกิจการจำหน่ายกระเบื้อง</li> <li>ในเดือนตุลาคม 2564 มีการจัดตั้ง บริษัท อินโคฮอर्स จำกัด เพื่อดำเนินธุรกิจจัดหาสินค้ากลุ่ม Hardware และเครื่องมือช่างจากในประเทศและต่างประเทศเพื่อขาย โดยเป็นบริษัทร่วมทุนระหว่างบริษัทฯ และบริษัท ฮาร์ดแวร์ เอ็กซ์เพิร์ต จำกัด โดยบริษัทฯ ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 55.0</li> </ul>



## ปี เหตุการณ์ที่สำคัญ

2565

- ในเดือนกุมภาพันธ์ 2565 บริษัทฯ ได้เข้าซื้อหุ้นสามัญของ บริษัท ยิปมันเทค จำกัด ในสัดส่วนร้อยละ 51.0 ซึ่งช่วยเสริมความสามารถในการแข่งขันในธุรกิจยิปซัมบอร์ด ตามที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 16 ธันวาคม 2564
- ในเดือนกรกฎาคม 2565 บริษัทฯ ได้เข้าซื้อหุ้นสามัญของบริษัท ฟาสต์-มิกซ์ จำกัด ในสัดส่วนร้อยละ 80.0 เพื่อช่วยเสริมศักยภาพการเติบโตและการแข่งขันในธุรกิจเคมีภัณฑ์ก่อสร้าง ในกลุ่ม cement base
- ในเดือนสิงหาคม 2565 บริษัท อินโคซอร์ส จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยฯ ของบริษัทฯ ได้เปิดร้าน FIX & BUILD สาขาแรก โดย FIX & BUILD เป็นโมเดลธุรกิจร้านแฟรนไชส์จำหน่ายวัสดุก่อสร้างเกี่ยวกับงานช่างแบบครบวงจร

### 1.1.3 การเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์การใช้เงินเพิ่มทุนที่ได้รับจากการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนต่อประชาชนทั่วไป (IPO)

ตามบริษัทฯ ได้เสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทฯ แก่ประชาชนเป็นครั้งแรก (“IPO”) แล้วเสร็จไปเมื่อวันที่ 4 ตุลาคม 2560 จำนวน 254,000,000 หุ้น ในราคาหุ้นละ 24 บาท ซึ่งบริษัทฯ ได้รับเงินจากการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนต่อประชาชนเป็นครั้งแรก (IPO) (หลังหักค่าใช้จ่ายในการเสนอขายหลักทรัพย์) จำนวนทั้งสิ้น 5,887.2 ล้านบาท โดยได้กำหนดวัตถุประสงค์และระยะเวลาใช้เงินโดยประมาณไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์ (แบบ 69-1) และหนังสือชี้ชวน ดังนี้

วัตถุประสงค์การใช้เงิน	จำนวนเงินโดยประมาณ (ล้านบาท)	ระยะเวลาที่ใช้เงิน โดยประมาณ
1. เงินทุนสำหรับการขยายธุรกิจทั้งในและต่างประเทศ รวมทั้งเงินทุนเพื่อการพัฒนาปรับปรุงประสิทธิภาพภายในบริษัทฯ	2,000.0 – 2,100.0	ภายในปี 2562
2. เงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินงานของบริษัทฯ	3,287.6 - 3,887.2	ภายในปี 2562
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>5,387.6 - 5,887.2</b>	

ทั้งนี้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทฯ มีเงินเพิ่มทุนจากการ IPO คงเหลือ (หลังหักค่าใช้จ่ายในการเสนอขายหลักทรัพย์) จำนวน 2,441.4 ล้านบาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

วัตถุประสงค์การใช้เงิน	แผนการใช้เงิน	ใช้ไปสิ้นสุด 31 ธ.ค. 2562	จำนวนเงินคงเหลือ
1. เงินทุนสำหรับการขยายธุรกิจทั้งในและต่างประเทศ รวมทั้งเงินทุนเพื่อการพัฒนาปรับปรุงประสิทธิภาพภายในบริษัทฯ	2,030.0	1,867.0	163.0
2. เงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินงาน	3,857.2	1,578.8	2,278.4
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>5,887.2</b>	<b>3,445.8</b>	<b>2,441.4</b>

เนื่องจากปัจจุบันบริษัทฯ ยังมีความต้องการใช้เงินทุนสำหรับขยายธุรกิจ รวมทั้งเงินทุนเพื่อการพัฒนาปรับปรุงประสิทธิภาพภายในบริษัทฯ ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2563 ซึ่งประชุมเมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2563 โดยการเสนอของฝ่ายจัดการ จึงได้อนุมัติการเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์การใช้เงินเพิ่มทุนจากการ IPO ในส่วนที่คงเหลือ โดยการนำเงินตามข้อ 2. (เงินทุนหมุนเวียน) ทั้งจำนวนมารวมกับวัตถุประสงค์ตามข้อ 1. (การขยายธุรกิจทั้งในประเทศและต่างประเทศ รวมทั้งเงินทุนเพื่อการพัฒนาปรับปรุงประสิทธิภาพภายในบริษัทฯ) ซึ่งถือเป็นการเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์การใช้เงินอย่างไม่เป็นนัยสำคัญ ในลักษณะการเกลี่ยวงเงินระหว่างรายการที่มีการเปิดเผยข้อมูลไว้แล้วในแบบแสดงรายการข้อมูล ตามข้อ 2 (1)

ของประกาศสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ที่ สจ. 63/2561 เรื่อง การเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์การใช้เงินตามแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์และร่างหนังสือชี้ชวน โดยมีรายละเอียดดังนี้

**1) จำนวนเงินที่ประสงค์จะทำการเปลี่ยนแปลง**

วัตถุประสงค์การใช้เงิน	จำนวนเงินคงเหลือ (ล้านบาท)		จำนวนเงินที่เปลี่ยนแปลง (ล้านบาท)	
	จำนวนเงินที่คงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	ระยะเวลาที่ใช้เงินโดยประมาณ	จำนวนเงินที่คงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	ระยะเวลาที่ใช้เงินโดยประมาณ
1. เงินทุนสำหรับการขยายธุรกิจทั้งในและต่างประเทศ รวมทั้งเงินทุนเพื่อการพัฒนาปรับปรุงประสิทธิภาพภายในบริษัท	163.0	ภายในปี 2562	2,441.4	ภายในเดือนธันวาคม 2567
2. เงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินงานของบริษัท	2,278.4	ภายในปี 2562		
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>2,441.4</b>	<b>N/A</b>	<b>2,441.4</b>	<b>N/A</b>

**2) ความสมเหตุสมผล เหตุผลและความจำเป็น และประโยชน์และความคุ้มค่าที่ผู้ถือหุ้นจะได้รับจากการเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์การใช้เงิน:** เพื่อเพิ่มโอกาสในการขยายธุรกิจ รวมทั้งเพิ่มความสามารถในการแข่งขันที่จะเกิดขึ้นจากการขยายธุรกิจและการพัฒนาปรับปรุงประสิทธิภาพภายในบริษัท ซึ่งจะช่วยให้กลุ่มธุรกิจสามารถเติบโตอย่างแข็งแกร่ง และสร้างผลตอบแทนที่ดีให้กับผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

**3) ข้อมูลโดยสรุปเกี่ยวกับวงเงินลงทุนที่เปลี่ยนแปลงไป ในปัจจุบันบริษัท ยังมีความต้องการใช้เงินทุนสำหรับขยายธุรกิจ รวมทั้งเงินทุนเพื่อการพัฒนาปรับปรุงประสิทธิภาพภายในบริษัท ทั้งในส่วนการลงทุนในโครงการใหม่ และการปรับปรุงพัฒนาสินทรัพย์หรือระบบเดิมให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น เช่น**

- การขยายธุรกิจทั้งในประเทศและต่างประเทศ
- การพัฒนาและปรับปรุงระบบจัดการข้อมูลทางธุรกิจของบริษัท (Enterprise Resource Planning “ERP”)
- การพัฒนาและปรับปรุงอุปกรณ์และระบบฐานข้อมูลของบริษัท
- การพัฒนาและปรับปรุงแพลตฟอร์มทางอิเล็กทรอนิกส์
- การพัฒนาและปรับปรุงเครื่องจักร เครื่องมือ และอุปกรณ์สำหรับการผลิตและการดำเนินธุรกิจ
- การพัฒนาและปรับปรุงระบบและเครื่องมือในการเพิ่มประสิทธิภาพการขาย

บริษัท จึงมีความประสงค์ที่จะเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์การใช้เงิน โดยการนำเงินในส่วนเงินทุนหมุนเวียนตามข้อ 2. จำนวน 2,278.4 ล้านบาท มาใช้สำหรับการขยายธุรกิจทั้งในประเทศและต่างประเทศ รวมทั้งเงินทุนเพื่อการพัฒนาปรับปรุงประสิทธิภาพภายในบริษัทตามข้อ 1.

**4) แผนการใช้เงินภายหลังการเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์การใช้เงิน รวมถึงความเพียงพอของแหล่งเงินทุน และมาตรการรองรับในกรณีที่เงินที่ได้จากการเสนอขายหุ้นไม่เพียงพอสำหรับการดำเนินการตามแผนดังกล่าว:** หลังจากการเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์การใช้เงินแล้ว บริษัทฯ จะยังคงมีเงินทุนเพียงพอสำหรับการขยายธุรกิจทั้งในและต่างประเทศ รวมทั้งเงินทุนเพื่อการพัฒนาปรับปรุงประสิทธิภาพภายในบริษัท

**5) ผลกระทบที่คาดว่าจะเกิดขึ้นต่อการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ หรือต่อประมาณการใด ๆ ที่ได้เปิดเผยไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูล (ถ้ามี) อันเนื่องจากการเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์การใช้เงินที่เปิดเผยไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูล:** ไม่มี



ทั้งนี้ การเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์การใช้เงินอย่างไม่เป็นนัยสำคัญข้างต้นได้เสนอที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2563 เมื่อวันที่ 7 สิงหาคม 2563 รับทราบเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

#### 1.1.4 การใช้เงินที่ได้รับจากการเพิ่มทุนจำนวนดังกล่าว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

วัตถุประสงค์การใช้เงิน	จำนวนเงิน IPO	ภายหลังการเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์การใช้เงินเมื่อ ก.พ. 2563			
		จำนวนเงินคงเหลือ ณ 31 ธ.ค. 2562	จำนวนเงินคงเหลือ ณ 31 ธ.ค. 2565	จำนวนเงินใช้ไปในช่วง ม.ค. – ธ.ค. 2565	จำนวนเงินคงเหลือ ณ 31 ธ.ค. 2565
1. เงินทุนสำหรับการขยายธุรกิจทั้งในและต่างประเทศ รวมทั้งเงินทุนเพื่อการพัฒนาปรับปรุงประสิทธิภาพภายในบริษัท	2,030.00	2,441.40	1,397.59	1,259.5	138.06
2. เงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินกิจการ	3,857.20				
รวมทั้งสิ้น	5,887.20	2,441.40	1,397.59	1,259.5	138.06

## 1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

### 1.2.1 โครงสร้างรายได้

บริษัทฯ ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์สีทาอาคารและผลิตภัณฑ์สีและสารเคลือบผิวและผลิตภัณฑ์ประเภทอื่นครอบคลุมทุกระดับราคาและการใช้งาน ให้แก่ลูกค้าผู้ใช้ผลิตภัณฑ์ที่เป็นช่างมืออาชีพและลูกค้าประเภทซื้อสินค้าด้วยตัวเอง (“Buy It Yourself” หรือ “BIY”) ในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้และประเทศอื่นๆ

โครงสร้างรายได้จากการขายของบริษัทฯ แสดงให้เห็นว่ารายได้จากการขายส่วนใหญ่ของบริษัทฯ มาจากการผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์สีทาอาคาร โดยมีสัดส่วนรายได้ดังนี้

โครงสร้างรายได้แบ่งตามประเภทของผลิตภัณฑ์	สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม					
	2563		2564		2565	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
ผลิตภัณฑ์สีทาอาคาร	10,774.3	66.1	11,078.0	63.0	12,421.1	60.2
ผลิตภัณฑ์สีและสารเคลือบผิวและผลิตภัณฑ์ประเภทอื่น	5,185.2	31.8	5,938.3	33.8	7,400.2	35.8
ผลิตภัณฑ์อื่นๆ <sup>(1)</sup>	336.5	2.1	554.2	3.2	828.1	4.0
รายได้จากการขาย	16,296.0	100.0	17,570.5	100.0	20,649.4	100.0

หมายเหตุ : <sup>(1)</sup> “ผลิตภัณฑ์อื่นๆ” ประกอบด้วยการขายผลิตภัณฑ์บางประเภทให้แก่บริษัทที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทฯ เช่น วัสดุติบ และวัสดุติบกึ่งสำเร็จรูป

## 1.2.2 ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์

### (1) ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ และการพัฒนานวัตกรรมธุรกิจ

#### 1.1 ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ

##### 1.1.1 ผลิตภัณฑ์สีทาอาคาร (Decorative Paint and Coating Products)

บริษัทฯ แบ่งประเภทผลิตภัณฑ์สีทาอาคารเป็นผลิตภัณฑ์เกรตพรีเมียม ผลิตภัณฑ์เกรดปานกลาง ถึงเกรดอีโคโนมี และผลิตภัณฑ์สีทาอาคารอื่น โดยพิจารณาจากลักษณะ คุณภาพ การใช้งาน และ ราคาประกอบกัน ซึ่งทำให้บริษัทฯ มีผลิตภัณฑ์สีทาอาคารครบทุกประเภทให้ลูกค้าของบริษัท สามารถเลือกใช้ได้ รวมถึงสินค้าที่ผลิตและจัดจำหน่ายโดยบริษัท กับตัน โค้ทติ้ง จำกัด

บริษัทฯ ผลิตและจัดจำหน่ายสีทับหน้าสำหรับสีทาอาคาร (ทั้งสีน้ำอิมัลชันและสีเคลือบเงา) ซิลเลอร์ หรือสีรองพื้น (Primer) รวมทั้งสีรองพื้นป้องกันสนิมคุณภาพสูง

- สีทับหน้าสำหรับทาอาคารใช้เป็นตัวเคลือบชั้นบนสุดเพื่อเพิ่มความสวยงามของบ้านเรือนและอาคาร รวมถึงใช้เพื่อตกแต่งลักษณะของพื้นผิว และเพิ่มสีสัน ทั้งยังสามารถเลือกความเงาได้ตามต้องการ และสามารถใช้งานได้ทั้งภายในและภายนอก ความแตกต่างที่สำคัญระหว่างสีทาอาคารภายในและสีทาอาคารภายนอกคือประเภทของสารยึดเกาะที่ใช้ โดยสีทาอาคารภายในใช้สารยึดเกาะที่สามารถเช็ดล้างได้ง่ายขึ้น และทำให้ฟิล์มสีสามารถทนต่อการทำความสะอาดได้ดีกว่าเพราะพื้นผิวภายในมักได้รับการทำความสะอาดบ่อยครั้ง สีทาอาคารภายนอกจะมีสารยึดเกาะที่ทนทานต่อการเปลี่ยนแปลงของอุณหภูมิและทนทานต่อความชื้นนอกอาคารและรังสียูวีจากแสงอาทิตย์ได้ ทั้งนี้ สารยึดเกาะที่ใช้เป็นส่วนผสมหลักมีผลต่อคุณภาพของสี โดยเฉพาะอย่างยิ่งความคงทนของฟิล์มสี โดยทั่วไปสารยึดเกาะจะถูกใช้เป็นตัวชี้วัดที่สำคัญเพื่อแยกเกรดของสี ตัวอย่างเช่น สีเกรตพรีเมียมจะทำจากสารยึดเกาะคุณภาพสูงสุด นอกจากนี้ ปริมาณและประเภทของสารยึดเกาะที่ใช้ในการผลิตสีทาอาคารจะมีผลต่อคุณภาพและความเงาของสีนั้น ทั้งนี้ สีทาอาคารของบริษัทฯ มีให้เลือกทั้งชนิดสำหรับผนังและฝ้าเพดาน เนื่องจากสีทาอาคารของบริษัทฯ มีคุณสมบัติที่มีกลิ่นอ่อน แห้งเร็วและใช้งานได้ง่ายบนพื้นผิวคอนกรีต ซีเมนต์ และอิฐ
- ซิลเลอร์และสีรองพื้น (Primer) โดยปกติซิลเลอร์จะถูกใช้เพื่อเป็นชั้นเคลือบชั้นแรกบนวัสดุหรือพื้นผิวฐาน โดยมักจะถูกนำมาใช้กับพื้นผิวที่จำเป็นต้องมีตัวกันระหว่างพื้นผิวชั้นแรกกับชั้นเคลือบถัดไป ตัวอย่างเช่น สำหรับพื้นผิวปูนที่มีส่วนประกอบเป็นอัลคาไลสูง ซิลเลอร์ถูกนำมาใช้เพื่อป้องกันไม่ให้อุณหภูมิของพื้นผิวทำให้อะดามิครีดิวซ์โดยตรงรอยแตก สีรองพื้น (Primer) มักจะถูกนำมาใช้เพื่อเป็นชั้นเคลือบแรกเช่นกัน โดยใช้ทาบนพื้นผิวเพื่อช่วยให้สียึดติดกับพื้นผิวดังกล่าวได้ดียิ่งขึ้น และอาจมีตัวทำละลายเป็นสารประกอบอินทรีย์หรือน้ำ ซิลเลอร์เป็นสีรองพื้นประเภทหนึ่งและหากนำซิลเลอร์มาใช้บนพื้นผิวใด ก็จะมีการนำสีรองพื้น (Primer) มาใช้เป็นชั้นเคลือบเพิ่มเติม โดยสีรองพื้นจะเป็นตัวผนึกพื้นผิวที่ยังไม่ได้ทาสีและเพื่อป้องกันไม่ให้สีทับหน้าซึมเข้าไปในพื้นผิว ตัวอย่างเช่น สีรองพื้น (Primer) จะถูกนำมาใช้เพื่อทำให้พื้นผิวที่มีรูพรุนเรียบก่อนการทาสีทับหน้าบนพื้นผิวดังกล่าว ดังนั้น การใช้สีรองพื้น (Primer) ควรใช้ให้เหมาะสมกับประเภทพื้นผิวที่ทาสีต่างๆ

เพื่อเพิ่มมูลค่าของผลิตภัณฑ์สีทาอาคารของบริษัทฯ และเพื่อให้ลูกค้าสามารถสร้างสรรค์สิ่งต่างๆ ตามต้องการแม้ว่าสีดังกล่าวไม่มีอยู่ในแค็ตตาล็อกสินค้าของบริษัทฯ ดังนั้น บริษัทฯ จึงให้บริการ TOA Color World Solution Services ซึ่งเป็นบริการที่สามารถผลิตเฉดสีได้ตามความต้องการของลูกค้า โดยเครื่องผสมสีอัตโนมัติ (Auto Tinting Machine) ของบริษัทฯ สามารถสร้างเฉดสีต่างๆ ได้มากกว่า 10,000 เฉดสี ซึ่งมีระดับความแม่นยำในการผลิตสูงภายในระยะเวลาผสมสีเพียง 3 นาที โดยยังคงรักษามาตรฐานคุณภาพเหมือนการผลิตจากโรงงาน ช่วยให้บริษัทฯ สามารถตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงของทิศทางการออกแบบและตอบสนองความต้องการและความพึงพอใจของลูกค้าได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

#### (ก) ผลิตภัณฑ์เกรตพรีเมียม

ผลิตภัณฑ์สีทาอาคารเกรตพรีเมียมของบริษัทฯ มีคุณสมบัติที่ดีกว่าสีทาอาคารทั่วไป ทำให้สามารถกำหนดราคาผลิตภัณฑ์ให้อยู่ในระดับสูงได้ คุณสมบัติหลักของผลิตภัณฑ์ประเภทนี้ได้แก่การใช้งานได้ง่าย ปกคลุมพื้นผิวได้ดี ฟิล์มสีที่มีหลากหลายเฉดสีและมีความทนทานยาวนาน ผลิตภัณฑ์เกรตพรีเมียมดังกล่าวผลิตโดยใช้เทคโนโลยีที่ทำให้ผลิตภัณฑ์มีคุณสมบัติที่สามารถเพิ่มมูลค่าได้และตอบสนองความต้องการของลูกค้า เช่น เพิ่มความทนทานต่อสภาวะอากาศ เพิ่มคุณสมบัติฟิล์มสีที่ยืดหยุ่นได้เหมาะสมสำหรับพื้นผิวที่แตกร้าว เพิ่มความสามารถในการเช็ดล้างได้ เพิ่มการสะท้อนและกันความร้อน พัฒนาให้มิกซ์สีง่ายขึ้น มีสารประกอบอินทรีย์ระเหยง่ายในระดับต่ำกว่าสีทั่วไปในท้องตลาด และยังมีนวัตกรรมสีที่ทนต่อความชื้นสูงอีกด้วย นวัตกรรมในกลุ่มสินค้าเกรตพรีเมียมถูกพัฒนาขึ้นภายใต้แนวคิด Greenovation สินค้าคุณภาพสูงมุ่งส่งเสริมความเป็นมิตรต่อสุขภาพผู้ใช้และดีต่อสิ่งแวดล้อม ผลิตภัณฑ์เกรตพรีเมียมจัดว่าเป็นกลยุทธ์ทางธุรกิจของบริษัทฯ ที่สำคัญสำหรับผลิตภัณฑ์สีทาอาคาร

ทั้งนี้ บริษัทฯ กำหนดตำแหน่งทางการตลาดของผลิตภัณฑ์ตราสินค้าซูเปอร์ชิลด์ (SuperShield) ในฐานะผลิตภัณฑ์สีทาอาคารที่ดีที่สุด เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าที่มองหาผลิตภัณฑ์ที่ใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมล่าสุด ในขณะที่บริษัทฯ กำหนดตำแหน่งทางการตลาดของผลิตภัณฑ์เกรตพรีเมียมในฐานะผลิตภัณฑ์สีทาอาคารประสิทธิภาพสูงสำหรับผู้ใช้มืออาชีพ

#### (ข) ผลิตภัณฑ์เกรตปานกลางถึงเกรตอีโคโนมี

ผลิตภัณฑ์สีทาอาคารเกรตปานกลางถึงเกรตอีโคโนมีของบริษัทฯ ผลิตขึ้นโดยใช้วัตถุดิบทั่วไปที่เป็นมาตรฐาน จึงมีราคาที่ถูกลงกว่าวัตถุดิบที่ใช้ในการผลิตผลิตภัณฑ์สีทาอาคารเกรตพรีเมียม และมีการพัฒนาสูตรที่แตกต่างจากผลิตภัณฑ์เกรตพรีเมียม เนื่องจากมุ่งเน้นการตอบสนองความต้องการของลูกค้าที่ต้องการเลือกผลิตภัณฑ์ที่คุ้มค่าในราคาประหยัด ซึ่งทำให้บริษัทฯ เข้าถึงตลาดขนาดใหญ่ได้มากกว่าเมื่อเปรียบเทียบกับผลิตภัณฑ์เกรตพรีเมียม

กลุ่มลูกค้าเป้าหมายของผลิตภัณฑ์สีทาอาคารเกรตปานกลางถึงเกรตอีโคโนมี คือ ลูกค้าผู้ใช้ผลิตภัณฑ์เป็นครั้งแรกและต้องการเน้นความคุ้มค่า บริษัทฯ ลงทุนสร้างการรับรู้ในตราสินค้าเพื่อช่วยให้ลูกค้ากลุ่มนี้เกิดความคุ้นเคยกับตราสินค้าของบริษัทฯ และสามารถตัดสินใจซื้อได้ง่ายขึ้น เช่น คู่แต่งงานใหม่ที่เป็นเจ้าของบ้านหลังแรก ที่มักมีงบประมาณจำกัด จึงเลือกสีทา



อาคารที่มีความทนทานเป็นระยะเวลาห้าถึงเจ็ดปี เนื่องจากตราสินค้าของสีกลุ่มนี้เป็นตราสินค้ายอดนิยมและมีราคาที่เหมาะสมกว่าผลิตภัณฑ์เกรดพรีเมียม

นอกจากนี้ ลูกค้านำไปใช้ของผลิตภัณฑ์เกรดปานกลางคือภาครัฐ เพราะผลิตภัณฑ์กลุ่มนี้มีคุณลักษณะเป็นไปตามมาตรฐานอุตสาหกรรมไทย ทำให้สามารถใช้ในโครงการของหน่วยงานภาครัฐ บริษัท จึงสามารถเข้าเป็นผู้จัดหาผลิตภัณฑ์สำหรับโครงการของภาครัฐได้ ผลิตภัณฑ์สีทาอาคารเกรดอีโคโนมีของบริษัท จัดเป็นเครื่องมือในการรักษาสถานลูกค้าผู้ใช้ผลิตภัณฑ์ซึ่งรวมถึงช่างทาสีที่อาจมองหาผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพในราคาที่เหมาะสม

ผลิตภัณฑ์สีทาอาคารเกรดปานกลางถึงเกรดอีโคโนมีของบริษัท และบริษัทย่อยในต่างประเทศผลิตและจัดจำหน่าย เช่น ผลิตภัณฑ์ภายใต้ตราสินค้าโฟร์ซีซั่นส์ (4 Seasons) ซุปเปอร์เทค (Supertech) ซุปเปอร์เมเทค (Super Matex) โกเบ (KOBÉ) เป็ดหงส์ (Mandarin Duck) และโฮมโค้ท (Homecote)

#### (ค) ผลิตภัณฑ์สีทาอาคารอื่น

รายได้จากผลิตภัณฑ์สีทาอาคารอื่นประกอบด้วยรายได้จากการขายแม่สีที่ใช้กับเครื่องผสมสีอัตโนมัติ (Auto Tinting Machine) รวมทั้งทินเนอร์สำหรับสีทาอาคาร ซึ่งเป็นตัวทำละลายที่ใช้เพื่อให้สีเจือจางลงหรือง่ายต่อการใช้งานหรือใช้ทำความสะอาดและอุปกรณ์ใช้งาน

### 1.1.2 ผลิตภัณฑ์สีและสารเคลือบผิวและผลิตภัณฑ์ประเภทอื่น (Non-Decorative Paint and Coating Products)

บริษัท แบ่งกลุ่มกลุ่มผลิตภัณฑ์สีและสารเคลือบผิวและผลิตภัณฑ์ประเภทอื่น เป็นผลิตภัณฑ์เคมีก่อสร้าง ผลิตภัณฑ์ที่มีความทนทานสูง (Heavy-Duty Coating) และผลิตภัณฑ์ที่นอกเหนือจากสีทาอาคารอื่น โดยแบ่งเป็น

#### (ก) ผลิตภัณฑ์เคมีก่อสร้าง

บริษัท ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์เคมีก่อสร้างซึ่งนำมาใช้กับวัสดุก่อสร้างโดยตรงหรือผสมเข้าไปในวัสดุก่อสร้างเพื่อการใช้ที่หน้างานก่อสร้างเพื่อเพิ่มคุณสมบัติพิเศษบางประการให้แก่วัสดุก่อสร้าง รวมถึงปรับปรุงความสามารถในการกระจายตัว (Workability) และเสริมประสิทธิภาพของวัสดุก่อสร้าง เพิ่มลักษณะการทำงาน และปกป้องวัสดุก่อสร้างหรือโครงสร้างสำเร็จรูปที่ทำจากวัสดุก่อสร้าง

ผลิตภัณฑ์เคมีก่อสร้างของบริษัท ประกอบด้วยผลิตภัณฑ์กันซึม ผลิตภัณฑ์จัดเชื้อราและตะไคร่น้ำ ผลิตภัณฑ์ฉาบเรียบตกแต่งพื้นผิว ผลิตภัณฑ์ประสานและซ่อมแซมคอนกรีต ผลิตภัณฑ์อุดโป๊ว และผลิตภัณฑ์กาวซีเมนต์สำหรับปูกระเบื้อง

#### (ข) ผลิตภัณฑ์สีที่มีความทนทานสูง (Heavy-Duty Coating)

ผลิตภัณฑ์สีที่มีความทนทานสูง (Heavy-Duty Coating) ของบริษัท ส่วนใหญ่เป็นสีทับหน้าหรือสีรองพื้นและมักนำไปใช้กับพื้นผิวที่ต้องทนต่อการรับแรงบรรทุกของหนัก การกระแทกกระเทือนสูง การถูกกัดกร่อน หรือสภาวะรุนแรงต่างๆ ผลิตภัณฑ์ดังกล่าวจะช่วยลดการแตกร้าว การเกิดสนิม และการเสื่อมของพื้นผิว โดยหากไม่ใช้ผลิตภัณฑ์สีประเภทนี้อาจมีค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมสูง นอกจากนี้ยังสามารถใช้ได้นับพื้นผิวหลายประเภท ได้แก่ เหล็ก

และคอนกรีต อาคารและพื้นโรงงาน เรือประมงขนาดเล็ก ถัง และ ท่อ รวมทั้งพื้นถนน พุตบาท สนามจักรยาน

### (ค) ผลิตภัณฑ์ที่นอกเหนือจากสีทาอาคารอื่น

ผลิตภัณฑ์ที่นอกเหนือจากสีทาอาคารอื่นประกอบด้วย ผลิตภัณฑ์สีและสารเคลือบผิวสำหรับงานไม้ ผลิตภัณฑ์ฮาร์ดแวร์ ผลิตภัณฑ์ภายใต้ตราสินค้าเชลล์ (Shell) ผลิตภัณฑ์ภายใต้ตราสินค้าเซนไดรท์ (Chiandrite) ผลิตภัณฑ์สีตกแต่งพิเศษ เครื่องผสมสีอัตโนมัติ (Auto Tinting Machine) ยิปซัมบอร์ด และกระเบื้อง

โดยผลิตภัณฑ์สีตกแต่งพิเศษทำให้พื้นผิวมีลวดลายหรือลักษณะพิเศษแตกต่างจากสีทาอาคารทั่วไป เช่น สีทองคำ การสร้างลวดลายหิน ลวดลายปูนฉาบขัดมันสำเร็จรูป (Loft) พื้นผิวทราย พื้นผิวโลหะ พื้นผิวมันเงา สร้างลวดลายเทวอลล์เปเปอร์ เป็นต้น โดยสามารถใช้ได้ทั้งภายนอกและภายใน บริษัทฯ ผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์สีตกแต่งพิเศษภายใต้ตราสินค้าที่โอเอสตีคแต่งพิเศษและตราสินค้าซูเปอร์ชิลด์ (SuperShield) นอกจากนี้ ผลิตภัณฑ์สีตกแต่งพิเศษที่บริษัทฯ และบริษัทย่อยในต่างประเทศของบริษัทฯ ผลิตและจัดจำหน่ายแล้ว บริษัทฯ กับต้น โค้ทติ้ง ยังได้จัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์สีตกแต่งพิเศษภายใต้ตราสินค้าแฟรคทาลิส (Fractalis)

บริษัทฯ จัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ยิปซัมบอร์ด ภายใต้ตราสินค้าที่โอเอ ยิปซัม (TOA Gypsum) และจัดจำหน่ายกระเบื้องภายใต้ตราสินค้า ที่โอเอ ไทล์ (TOA Tile)

## 1.2 การพัฒนานวัตกรรมธุรกิจ

บริษัทฯ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ เพื่อส่งเสริมความสามารถขององค์กรในการนำเสนอ นวัตกรรมและผลิตภัณฑ์ซึ่งตอบสนองต่อความต้องการของผู้บริโภคทั้งในปัจจุบันและอนาคต เสริมสร้างภาพลักษณ์ของการเป็นผู้นำในกลุ่มอุตสาหกรรม รวมถึงพัฒนากระบวนการภายในเพื่อให้เกิดความรวดเร็ว มีประสิทธิภาพในการดำเนินการ ทั้งนี้ รายละเอียดดังกล่าวเปิดเผยในรายงานการพัฒนาย่างยั่งยืน ปี 2565 ในหมวดการดูแล สิ่งแวดล้อม หัวข้อ 3.5 การพัฒนานวัตกรรมและส่งเสริมสิ่งแวดล้อมเพื่อความยั่งยืน หัวข้อย่อย การพัฒนานวัตกรรมสินค้าและบริการ

### (2) การตลาดและการแข่งขัน

#### 2.1 นโยบายการตลาดของผลิตภัณฑ์และบริการที่สำคัญ

##### (1) กิจกรรมด้านการตลาด

บริษัทฯ เชื่อว่าคุณภาพของสินค้าและความเข้มแข็งของตราสินค้าเป็นส่วนสำคัญอย่างยิ่งต่อความสำเร็จของทีโอเอตลอดระยะเวลากว่า 58 ปีที่ผ่านมา นอกเหนือจากการลงทุนในการคิดค้นวิจัยและพัฒนาเพื่อให้ได้สินค้าที่มีคุณภาพสูงแล้ว บริษัทฯ จึงได้ดำเนินกิจกรรมการตลาดเพื่อสร้างภาพลักษณ์ สร้างความเชื่อมั่น ต่อผลิตภัณฑ์และบริการของบริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง ผ่านเครื่องมือการสื่อสารทางการตลาดแบบครบวงจร (Integrated Marketing Communication: IMC) ดังต่อไปนี้

- การใช้สื่อโฆษณาในวงกว้าง (Mass Media Advertising) ประกอบด้วย สื่อโทรทัศน์ สื่อสิ่งพิมพ์ สื่อวิทยุ สื่อโฆษณานอกบ้าน ซึ่งแม้จะได้รับความนิยมลดลงแต่ยังคงเป็นช่องทางที่สำคัญในการเข้าถึงตลาดและ

ลูกค้าในวงกว้าง นอกจากนี้ยังมีการใช้สื่อออนไลน์ (Online media) ที่เพิ่มสูงขึ้นตามการปรับเปลี่ยนวิธีการบริโภคของผู้บริโภค ซึ่งสามารถเพิ่มประสิทธิภาพการสื่อสารไปยังกลุ่มเป้าหมายได้ถูกต้องและชัดเจนมากยิ่งขึ้น

### แคมเปญการตลาดที่ใช้สื่อโฆษณา ประจำปี 2565

- แคมเปญการตลาด “TOA Metal Expert – ผู้นำสีงานเหล็ก คุณภาพสูง ครบวงจร” พร้อมเปิดตัวนวัตกรรมใหม่ล่าสุด “TOA Aqua Shield 2in1 Multi Surfaces”

แคมเปญการตลาดล่าสุด เพื่อชูความเป็นผู้เชี่ยวชาญด้านสีเคลือบสีเพื่องานเหล็ก จากประสบการณ์ความเชี่ยวชาญมายาวนานกว่า 50 ปี มีสินค้าคุณภาพ หลากหลาย ครบครัน ครอบคลุมทุกระบบการใช้งานสีเคลือบสีเพื่องานเหล็กและงานโลหะ มีสินค้ามากกว่า 2,000 รายการ ภายใต้แบรนด์สินค้ามากกว่า 20 แบรนด์ ที่โอเอจิงได้สร้าง Master Brand ขึ้นมา “TOA Metal Expert” เพื่อสร้างการรับรู้และจดจำให้กับผู้บริโภคว่าเมื่อนึกถึงสีเพื่องานเหล็กคุณภาพสูง ครบครัน ต้องนึกถึงสินค้าภายใต้ TOA Metal Expert รวมไปถึงร้านค้าตัวแทนจำหน่ายที่จะมีเครื่องหมาย TOA Metal Expert Authorized Dealers ในร้าน อันจะเป็นเครื่องหมายที่บอกให้ลูกค้าทราบว่าร้านนี้เป็นร้านที่จำหน่ายผลิตภัณฑ์เพื่องานเหล็กที่ได้มาตรฐานจาก TOA อย่างครบครัน



พร้อมกันนี้ยังได้เปิดตัวสินค้านวัตกรรมใหม่ล่าสุด “TOA Aqua Shield 2in1 Multi Surfaces” สีเคลือบสูตรน้ำพร้อมรองพื้นในตัว สำหรับหลากหลายพื้นผิว ครั้งแรกในประเทศไทยกับสีเคลือบเหล็กสูตรน้ำแบบ 2in1 ไม่ต้องทารองพื้น ไม่ต้องผสมทินเนอร์ ทาได้หลากหลายพื้นผิวทั้ง เหล็ก กัลวาไนซ์ อลูมิเนียม สแตนเลส ไม้ ปูน ชลข ไม้กั้นที่อ่อน สารละลาย VOCs ต่ำ สามารถเข้าอยู่อาศัยได้เร็ว ตอบโจทย์ความต้องการของผู้บริโภคที่ต้องการสีที่มีกลิ่นอ่อน ทนทาน สามารถใช้งานภายในบ้าน คอนโด ออฟฟิศ ร้านอาหาร โดยไม่ส่งกลิ่นรบกวนการอยู่อาศัย



- แคมเปญการตลาด “TOA Shield Series – สีตระกูลแกร่ง เหนือกว่าทุกคุณภาพสีจากทีโอเอ”

แคมเปญการตลาดที่ออกมาสนับสนุนการขายในไตรมาสที่ 1 และ 2 สำหรับกลุ่มสีทาอาคารเกรดพรีเมียมและอัลตราพรีเมียมอย่าง Shield-1 และ SuperShield อาศัยแนวคิดแบบ “ฟังน้อง” ใช้ประโยชน์จากความแข็งแกร่งของแบรนด์และการกระจายสินค้าที่ยอดเยี่ยมของ SuperShield เป็นตัวนำในการสร้างการรับรู้และการกระจายสินค้าให้กับ TOA Shield-1 ด้วยการใช้คำว่า “Shield” อันเป็น “จุดร่วม” ที่



ผู้บริหารรู้จักคุ้นเคยกันดีอยู่แล้ว มาสร้างเป็น Master Brand เพื่อครอบสินค้าทั้งสองตัว โดยใช้ชื่อว่า **“TOA Shield Series - ตระกูลสีแกร่ง เหนือกว่าทุกคุณภาพสี จากทีโอเอ”** ทำให้สามารถสื่อสารสินค้าทั้งสองแบรนด์ได้พร้อมกัน โดยเป็นการลดต้นทุนการโฆษณาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการสื่อสารมากยิ่งขึ้น พร้อมเปิดตัวหนังสือโฆษณาชุด **“TOA Shield Series”** ที่เปลี่ยนแปลงรูปแบบการโฆษณาสีทาอาคารแบบเดิมๆ ด้วยการนำเอา CG (Computer Graphic) มาสร้างเป็นเรื่องราวของ **“มังกรสองหัว”** ที่ใช้เป็นสัญลักษณ์ (Iconic) ในการดำเนินเรื่องเพื่อสื่อสารให้ผู้บริโภคเห็นถึงคุณสมบัติสำคัญที่ยอดเยี่ยม 2 ประการคือ การปกป้องพื้นผิวของอาคารจากความร้อนและความชื้นที่รุนแรง รวมถึงยังเป็นสัญลักษณ์เพื่อสื่อถึงความยิ่งใหญ่ของสินค้าทั้งสองแบรนด์ คือ **“Super Shield”** และ **“TOA Shield-1”** นับเป็นการสร้างแบรนด์สินค้า 2 แบรนด์ในเวลาเดียวกัน ผลที่ได้คือยอดขายที่เติบโตแบบก้าวกระโดดของทั้ง SuperShield และ TOA Shield-1 โดยเฉพาะ TOA Shield-1 มียอดการเจริญเติบโตสูงที่สุดในรอบ 10 ปี



#### ● แคมเปญการตลาด “เหล็กเอ๋ย เหล็กดี ต้องทาสี MD 2in1”

จากตลาดสีน้ำมันหรือสีเคลือบเหล็กที่ตลาดมีการเปลี่ยนแปลงไปใช้สีน้ำมันประเภทอะคริลิกโซลเว้นท์หรือ สีน้ำมันทูอินวันมากขึ้น โดยให้คุณสมบัติแห้งตัวเร็ว ไม่ต้องทารองพื้นและสามารถประหยัดเวลาการใช้งานของช่างได้เป็นอย่างดี ทีโอเอจึงหยิบเอาสีน้ำมันเบ็ดเสร็จทูอินวัน มา Rebranding ปรับสูตรเพิ่มคุณสมบัติให้มีคุณภาพสูงขึ้น ปรับแบรนด์และบรรจุภัณฑ์ใหม่ให้ดูทันสมัยมากขึ้น พร้อมแคมเปญการตลาดเพื่อสร้างการรับรู้และการกระจายสินค้าอย่างต่อเนื่องตลอดทั้งปี โดยได้นำเสนอหนังสือโฆษณาชุด **“เหล็กเอ๋ยเหล็กดี ต้องทาสี MD2in1”** ด้วยการนำทำนองเพลงที่ผู้บริหารโอเคคุ้นเคย มาใส่คำร้องใหม่เพื่อสร้างการรับรู้ในแบรนด์สินค้า ซึ่งเมื่อต้นปี 2566 ที่ผ่านมามีการฉลองภายในด้วยยอดขายสินค้า MD2in1 ทะลุ 100 ล้านบาทในเวลาเพียง 1 ปี

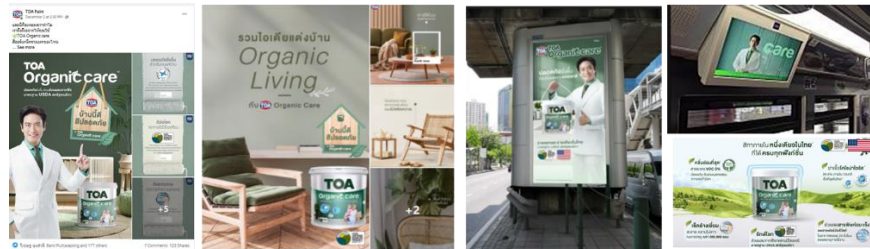


#### ● แคมเปญการตลาด “Organic Care, Organic Living”

แคมเปญการตลาดต่อเนื่องจากช่วงเปิดตัวเมื่อเดือนธันวาคม 2564 ด้วยการนำเสนอสินค้านวัตกรรมใหม่ล่าสุด **“ทีโอเอ ออแกนิกแคร์”** สีทาอาคาร ด้วยเทคโนโลยี Bio-Based รายแรกและรายเดียวในประเทศไทยที่ได้รับการรับรองมาตรฐาน USDA จากประเทศสหรัฐอเมริกา จากการวิจัยและพัฒนาของทีโอเอร่วมกับพันธมิตรที่เป็นบริษัทเคมีภัณฑ์ระดับโลก ทำให้ได้สีทาอาคารที่ลดการพึ่งพาผลิตภัณฑ์จากปิโตรเคมี ลดภาระให้กับโลกและสิ่งแวดล้อม ผ่านมาตรฐานสำคัญๆ หลายมาตรฐานทั้ง

LEED 4.0 จากยุโรป Sensitive Choice จากออสเตรเลีย มีสารระเหย VOCs ที่ต่ำมาก ปลอดภัยต่อทุกชีวิตในบ้าน

พร้อมกันนี้ยังได้เปิดตัวพรีเซนเตอร์คนใหม่ “หมอโอด” สมบัติ อารยะสกุล ซึ่งเป็นผู้ที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญในด้านสุขภาพ เป็นตัวแทนของครอบครัวคนรุ่นใหม่ใส่ใจต่อคุณภาพชีวิตของทุกชีวิตและสิ่งแวดล้อม ซึ่งเป็นคอนเซ็ปต์เดียวกันกับสินค้าและแบรนด์ TOA หมอโอด สมบัติยังได้ร่วมถ่ายทอดเรื่องราวความปลอดภัยต่อชีวิตและการอยู่อาศัยภายในบ้าน ผ่านภาพยนตร์โฆษณา ชุด “Organic Living, Organic Care” เพื่อชี้ให้เห็นว่าไม่ใช่แค่อาหารหรือข้าวของเครื่องใช้รอบตัวเท่านั้นที่เราเลือกได้เพื่อประโยชน์สูงสุดต่อสุขภาพ แต่การอยู่อาศัยภายในบ้าน เราก็เลือกสิ่งที่ดีต่อสุขภาพได้เช่นกัน



#### ● แคมเปญการตลาด “TOA Roofseal”

TOA Roofseal หนึ่งในสินค้าเรือธงสำคัญของกลุ่มสินค้าเคมีภัณฑ์ก่อสร้าง ที่ได้รับความไว้วางใจจากผู้บริโภคเป็นอันดับ 1 ในหลายช่องทางการจัดจำหน่าย ได้ทำแคมเปญการตลาด “ซีเมนต์กันซึม ไม่ได้เหมาะกับทุกจุดของบ้าน” ออกมาเพื่อขจัดความเชื่อผิดๆ ของสินค้าที่โอเอเอฟซีเอส และให้ความรู้ที่ถูกต้องกับผู้บริโภค ที่มักนำสินค้ากันซึมประเภท ซีเมนต์กันซึม มาใช้งานโดยไม่ตรงกับสภาพปัญหา ส่งผลให้ปัญหารั่วซึมตามมาไม่จบ พร้อมกันนี้ยังได้นำเสนอสินค้ากันซึมที่มีประสิทธิภาพสูงขึ้นไปอีกขั้น คือ TOA PU Waterproof เพื่อเป็นอีกหนึ่งทางเลือกในการแก้ปัญหาบ้านรั่วซึมให้กับผู้บริโภค

#### ● แคมเปญทางการตลาดชุด “ปูนขาว ตัดดี”

เป็นการนำเสนอผลิตภัณฑ์ภายใต้กลุ่มเคมีภัณฑ์ก่อสร้างที่มีการเจริญเติบโตสูง คือ ปูนขาวที่โอเอ ด้วยการปล่อยภาพยนตร์โฆษณาล่าสุด ที่ชูมาตรฐานการใช้สินค้าปูนขาวที่โอเอ พร้อมให้ความรู้กับผู้บริโภคเกี่ยวกับการใช้งานปูนขาวที่ดี ติดแน่น ทนทาน ด้วยการใช้เพลงลูกทุ่ง เพื่อสร้างการจดจำคุณสมบัติของสินค้าปูนขาว เน้นการสื่อสารมุ่งตรงไปยังช่างผู้ใช้งานเพื่อสร้างความมั่นใจต่อผลิตภัณฑ์ปูนขาวที่โอเอ ทั้ง 3 รุ่น



#### การประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อสาธารณะ (Mass Media)

- การใช้เครื่องมือประชาสัมพันธ์แบบครบวงจร อาทิ การจัดงานแถลงข่าวเปิดตัวผลิตภัณฑ์ใหม่ (Press Conference), ข่าวประชาสัมพันธ์, สกู๊ปข่าว, ภาพข่าวในสื่อหนังสือพิมพ์และนิตยสาร (News Release) การจัดกิจกรรมสื่อมวลชนสัมพันธ์ (Media Relations) การประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อโทรทัศน์

(TV Scoop) การประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อเว็บไซต์สำนักข่าว และโซเชียลมีเดีย (Mass and Social Media)

### **กิจกรรมการตลาดอื่น ๆ (Marketing Activities)**

- เปิดช่องทางการจัดจำหน่ายออนไลน์ TOA Online Official Store ผ่านช่องทาง Online Market Place ยอดนิยม โดยไม่ได้มุ่งเน้นเรื่องการขายสินค้าเพียงอย่างเดียว แต่มุ่งเน้นให้เป็นจุดอ้างอิงสินค้าและข้อมูลสินค้าที่ถูกต้อง เพื่อให้ผู้บริโภคได้รับรู้และนำไปสู่การซื้อสินค้าที่ได้ประโยชน์กับลูกค้าของทีโอแอลูกค้าที่มีช่องทางออนไลน์อยู่แล้วและช่องทางออฟไลน์
- การดำเนินกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR Activity) เช่น การออกแบบและบริจาคสีทาอาคารสำหรับสาธารณประโยชน์เพื่อสังคม การสนับสนุนด้านการศึกษา กิจกรรมเพื่อสังคมกับชุมชนรอบโรงงาน การจัดฝึกอบรมหลักสูตรช่างทาสีและช่างติดตั้งงานฝ้ามืออาชีพให้กับผู้ดกงาน เป็นต้น

### **การบริการออกแบบสีบ้าน (Ideacolor)**

- บริการปรึกษาการออกแบบสีบ้านโดยสถาปนิกและมัณฑนากร โดยไม่มีค่าบริการออกแบบ ผ่านหลากหลายช่องทาง ได้แก่ โทรศัพท์ 02-335-5577 ทางเว็บไซต์ [www.toagroup.com](http://www.toagroup.com)
- บริการออกแบบสีบ้านในวันหยุดเสาร์-อาทิตย์ที่ร้านค้าโมเดิร์นเทรด ได้แก่ โฮมโปร และบุญญาวร
- บริการออกแบบสีบ้านภายใน 24 ชั่วโมง ผ่านช่องทาง LINE
- บริการออกแบบสีบ้านในงาน event ต่างๆ เช่นงานสถาปนิกและงานบ้านและสวน
- การพัฒนาเครื่องมือเพื่อช่วยในการสร้างแรงบันดาลใจในการตกแต่งสี เช่น โปรแกรมออกแบบสีบ้าน application การออกแบบสีบ้าน
- การสร้าง content เพื่อให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการออกแบบสีบ้านเพื่อสื่อสารกับลูกค้าผ่านทาง Social media
- การอบรมความรู้ด้านสีสนให้กับนักศึกษาคณะสถาปัตยกรรม และองค์กรที่สนใจเรื่องความรู้เรื่องการตกแต่งสี

## **2.2 ช่องทางการจัดจำหน่าย**

บริษัทฯ จำหน่ายผลิตภัณฑ์ต่างๆ ผ่านทางเครือข่ายการจัดจำหน่ายของบริษัทฯ ที่ทั่วถึงและครอบคลุม ดังนี้

### **(1) ผู้ค้าปลีก**

ผู้ค้าปลีกซึ่งรวมถึงร้านขายผลิตภัณฑ์สีและผลิตภัณฑ์ฮาร์ดแวร์และร้านขายอุปกรณ์ซ่อมแซมบ้านซึ่งส่วนใหญ่ตั้งอยู่ในประเทศไทยจะซื้อผลิตภัณฑ์จากบริษัทฯ และจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ดังกล่าวให้แก่ผู้ประกอบการวิชาชีพ (เช่น ช่างทาสีและมัณฑนากร) หรือลูกค้าประเภทซื้อสินค้าด้วยตัวเอง (Buy It Yourself หรือ BIY) โดยเครือข่ายการจัดจำหน่ายผ่านผู้ค้าปลีกของบริษัทฯ ในประเทศไทย ซึ่งครอบคลุม 77 จังหวัดทั่วประเทศไทย นอกจากนี้ การให้บริการ TOA Color World Solution Services สามารถให้บริการผ่านผู้ค้าปลีกบางรายที่มีเครื่องผสมสีอัตโนมัติ (Auto Tinting Machine) ทั้งในประเทศไทยและในประเทศอื่นในเขตประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน โดยบริษัทฯ ไม่ได้เป็นเจ้าของหรือ



ให้แพร่หลายกับผู้ค้าปลีกใดๆ และผู้ค้าปลีกส่วนใหญ่ไม่ได้จำหน่ายผลิตภัณฑ์ของบริษัท เพียงอย่างเดียว แต่จำหน่ายผลิตภัณฑ์ของบริษัทอีกด้วย

บริษัทฯ เชื่อว่าการที่บริษัทฯ มีเครือข่ายการจัดจำหน่ายที่ครอบคลุมทั่วประเทศไทยเป็นจุดแข็งที่สำคัญประการหนึ่งที่ทำให้บริษัทฯ สามารถจำหน่ายผลิตภัณฑ์ได้ในวงกว้างและทำให้ลูกค้าของบริษัทฯ สามารถเข้าถึงผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ได้

สายงานขายของบริษัทฯ ดูแลเครือข่ายผู้ค้าปลีกทั้งในระดับภูมิภาคและระดับประเทศ รวมทั้งบริหารจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้าโดยตรง บริษัทฯ ยังจัดให้มีพนักงานแนะนำผลิตภัณฑ์เพื่อให้คำแนะนำที่ร้านค้าของผู้ค้าปลีกเพื่อให้คำแนะนำแก่ลูกค้าผู้ใช้งานโดยตรง

## (2) ธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ (Modern Trade)

ช่องทางการจัดจำหน่ายของธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ (Modern Trade) ประกอบด้วยเครือข่ายสาขาของร้านค้าปลีกวัสดุก่อสร้างครบวงจรและร้านค้าปลีกอุปกรณ์ตกแต่งบ้านครบวงจร เช่น โฮมโปร ไทวัสดุ โกลบอลเฮาส์ ดุโฮม เมกาโฮม และบุญถาวรในประเทศไทย สำหรับห้างโฮมโปรเปิดบริการในประเทศไทยและประเทศมาเลเซีย โกลบอลเฮาส์ เปิดบริการในประเทศไทยและประเทศกัมพูชา Asia Center และ Pro 1 เปิดบริการในประเทศเมียนมาร์ Mitra 10 และ Depo Bagunan เปิดบริการในประเทศอินโดนีเซีย

บริษัทฯ ยังจัดให้มีทีมงานที่มีความเชี่ยวชาญทำหน้าที่ดูแลบริหารจัดการการขายและการตลาดในช่องทางการจัดจำหน่ายของธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ (Modern Trade) โดยเฉพาะ และมีพนักงานแนะนำผลิตภัณฑ์ซึ่งให้บริการการขายประจำอยู่กับผู้จัดจำหน่ายในธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ เพื่อให้คำแนะนำแก่ผู้บริโภคโดยตรง

## (3) ช่องทางการจัดจำหน่ายอื่นๆ

บริษัทฯ ยังมีการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ผ่านช่องทางอื่นประกอบด้วย การจัดจำหน่ายผ่านโครงการการส่งออก การจัดจำหน่ายให้กับบริษัทที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทฯ โดยมีรายละเอียดดังนี้

- การจัดจำหน่ายงานโครงการโดยทั่วไป คือการจัดจำหน่ายโดยตรงไปยังลูกค้าสำหรับการใช้งานที่หน้างานโครงการหรือผ่านทางผู้รับเหมาก่อสร้าง บริษัทฯ ได้จัดหาผลิตภัณฑ์สีทาอาคารและผลิตภัณฑ์สีและสารเคลือบผิวและผลิตภัณฑ์ประเภทอื่นให้กับผู้พัฒนาอสังหาริมทรัพย์และบริษัทอสังหาริมทรัพย์ต่างๆ ตามที่ต้องการสำหรับโครงการ เช่น แชนสิริ แลนด์เอนด์เฮาส์ คิวเฮาส์ พร็อพเพอร์ตี้ เพอร์เฟค พกฤษา อนันดา ดีเวลลอปเม้นท์ ออริจิน พร็อพเพอร์ตี้ แอล.พี.เอ็น ดีเวลลอปเม้นท์ และแผ่นดินทอง พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ ในประเทศไทย Cowell Development, Tamara Land SpringHill Group และ AKR Land ในประเทศอินโดนีเซีย Hoang Anh Gia Lai, Unicons Group, FLC Land, Nova Land, Hoa Binh ในประเทศเวียดนาม และ Borey Lim Cheang Hak และ Daun Penh Land ในประเทศกัมพูชา นอกจากนี้ ผู้รับเหมา ยังใช้ผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ในโครงการของภาครัฐ ทั้งในประเทศไทย สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาวและประเทศเมียนมาร์อีกด้วย
- ช่องทางการส่งออกนั้นเป็นการส่งออกด้วยการขายส่งผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ จากประเทศไทยไปยังผู้ค้าส่งและผู้ค้าปลีกในประเทศอื่นๆ จำนวน 7 ประเทศที่อยู่ในเขตประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน ยกเว้นประเทศไทย ได้แก่ ประเทศมาเลเซีย ประเทศสิงคโปร์ ประเทศบรูไน ประเทศฟิลิปปินส์ ประเทศกัมพูชา สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว และประเทศเมียนมาร์

รวมถึงประเทศอื่นๆ ที่ไม่ได้อยู่ในเขตประชาคมเศรษฐกิจอาเซียนด้วย และเพื่อให้ก้าวทันความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีและการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของผู้บริโภค

- บริษัทฯ ได้เริ่มติดตั้งระบบการจัดจำหน่ายผ่านช่องทางพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-Commerce) เพื่อสร้างความได้เปรียบทางธุรกิจจากเครือข่ายร้านค้าปลีกของบริษัทฯ ซึ่งลูกค้าผู้ใช้ผลิตภัณฑ์และช่างสามารถเลือกซื้อสินค้าที่ต้องการและเลือกร้านค้าที่อยู่ในพื้นที่ใกล้เคียงได้ทันที โดยระบบนี้ยังสามารถให้บริการลูกค้าโครงการขนาดใหญ่ รวมถึงร้านค้าปลีกสมัยใหม่ได้อีกด้วย นอกจากนี้บริษัทฯ ได้มีการปรับปรุงระบบการตลาดดิจิทัล รวมถึงสื่อสังคมออนไลน์ โดยเพิ่มเนื้อหาที่เป็นประโยชน์ต่อลูกค้าและช่างทาสี รวมถึงเพิ่มช่องทางการติดต่อสื่อสารกับกลุ่มลูกค้าทั้งในและต่างประเทศ เพิ่มประสิทธิภาพในการดูแลลูกค้าและช่างสี ให้คำแนะนำวิธีการในเลือกสินค้าที่เหมาะสมและเทคนิคการใช้งานผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ

บริษัทฯ มีการนำเอาเทคโนโลยีที่ใช้ช่วยเหลือการทำงานของพนักงานขาย หรือที่เรียกว่า sales force automation โดยพนักงานขายสามารถใช้โทรศัพท์มือถือในการบริหารจัดการและดูแลลูกค้าไม่ว่าจะเป็นลูกค้าในกลุ่มร้านค้าปลีก กลุ่มโมเดิร์นเทรด และลูกค้าโครงการ โดยระบบนี้มีข้อดีในความง่ายของการใช้งานและสามารถให้ข้อมูลกับผู้บริหารเพื่อใช้ในการปรับปรุงการทำงานและการให้บริการ เพิ่มช่องทางการจัดจำหน่าย รวมถึงมีข้อมูลที่ใช้ในการพัฒนาผลิตภัณฑ์หรือบริการใหม่ๆ เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างทันที่

## 2.3 ลูกค้าของบริษัทฯ

บริษัทฯ มีกลุ่มลูกค้าที่หลากหลาย และ ณ วันที่ของเอกสารฉบับนี้ ไม่มีลูกค้ารายใดที่มียอดขายคิดเป็นสัดส่วนเกินกว่าร้อยละ 5.0 ของรายได้จากการขายของบริษัทฯ โดยสำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 2564 และ 2565 ลูกค้ารายใหญ่สามอันดับแรกของบริษัทฯ มียอดขายรวมคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 13.2 ร้อยละ 14.6 และร้อยละ 16.2 ของรายได้จากการขายสำหรับรอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 2564 และ 2565 ตามลำดับ

โดยทั่วไปแล้ว บริษัทฯ กำหนดระยะเวลาการให้สินเชื่อ (Credit Term) กับลูกค้าประมาณ 30 - 90 วัน ขึ้นอยู่กับประเภทของลูกค้าและประวัติการชำระเงินในอดีต แต่บริษัทฯ ไม่มีการให้สินเชื่อ (Credit Term) สำหรับการส่งออกและบริษัทฯ จะไม่ขายผลิตภัณฑ์ใดๆ ของบริษัทฯ ด้วยวิธีการฝากขาย

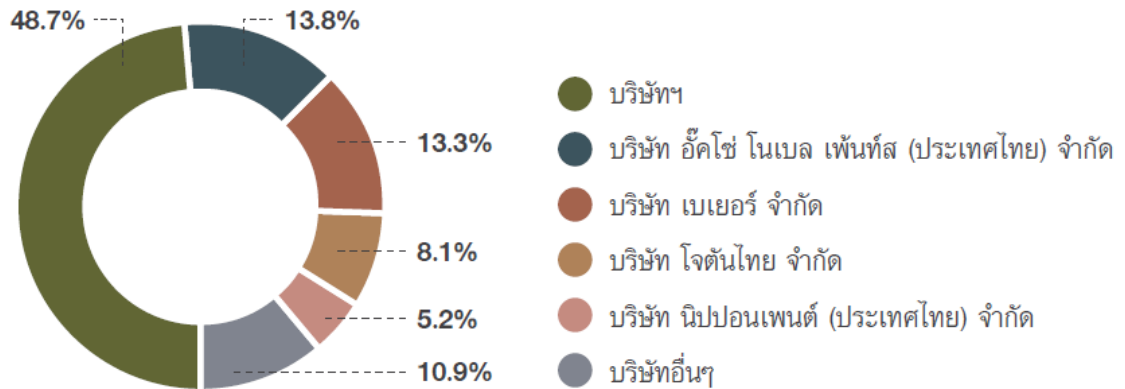
ปรัชญาการดูแลความสัมพันธ์กับลูกค้าของบริษัทฯ คือการเป็นพันธมิตรทางธุรกิจที่ซื่อสัตย์และให้ความเคารพในการทำงานร่วมกับหุ้นส่วนในช่องทางการจัดจำหน่ายต่างๆ ของบริษัทฯ เพื่อเพิ่มยอดขายและสร้างความยั่งยืน นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีการจัดอบรมให้แก่ลูกค้าของบริษัทฯ เพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ และให้นำผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ไปใช้งาน

## 2.4 ภาวะการตลาดและการแข่งขัน

จากข้อมูลของ Frost & Sullivan ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีส่วนแบ่งการตลาดที่ใหญ่ที่สุดเมื่อพิจารณาจากรายได้จากการขายสำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559 ซึ่งคิดเป็นร้อยละ 48.7 ของอุตสาหกรรมสีทาอาคารสำหรับกลุ่มลูกค้าทั่วไปในประเทศไทย สำหรับในเขตประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีส่วนแบ่งการตลาดเมื่อพิจารณาจากรายได้จากการขาย คิดเป็นร้อยละ 13.0 ของอุตสาหกรรมสีและสาร

เคลือบผิว ในตลาดประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน โดยมีคู่แข่งของบริษัท อาทิ Akzo Nobel (ประเทศเนเธอร์แลนด์), Jotun (ประเทศนอร์เวย์), Nippon Paint (ประเทศญี่ปุ่น) และผู้ผลิตอื่นๆ ในพื้นที่

ส่วนแบ่งการตลาดโดยประมาณของผลิตภัณฑ์สีทาอาคารในประเทศไทย ในปี 2559



ที่มา : จากการสัมภาษณ์ การวิจัยและวิเคราะห์เอกสาร โดย Frost & Sullivan

ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท ในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ ผลิตภัณฑ์ของบริษัท มีการแข่งขันกับทั้งคู่แข่งในประเทศ (Local Competitors) เช่น สีเบเยอร์ในประเทศไทย 4 Oranges ในประเทศเวียดนาม Urai Panich ในสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว และ UPG ในประเทศเมียนมาร์ และยังมีการแข่งขันกับผลิตภัณฑ์บางชนิดที่ผลิตโดยผู้ผลิตผลิตภัณฑ์สีทาอาคารระดับสากล เช่น Akzo Nobel, Nippon Paint, PPG Industries และ Jotun เนื่องจากอุตสาหกรรมสีและสารเคลือบผิวมีการรวมกิจการกันอย่างต่อเนื่อง ทำให้การแข่งขันในอุตสาหกรรมเพิ่มสูงขึ้นตามขนาดของคู่แข่งของบริษัท ที่มีขนาดใหญ่ขึ้น

แม้ว่าผลิตภัณฑ์ของบริษัท อาจเป็นคู่แข่งโดยตรงกับผลิตภัณฑ์บางชนิดที่ผลิตโดยผู้ผลิตผลิตภัณฑ์สีและสารเคลือบผิวในระดับสากล อย่างไรก็ตาม บริษัท มีความได้เปรียบทางการแข่งขันจากการมุ่งเน้นการกระจายผลิตภัณฑ์ไปยังช่องทางการจัดจำหน่ายผ่านผู้ค้าปลีกที่กว้างขวาง เพื่อสร้างความสะดวกในการซื้อสินค้าของผู้บริโภคที่มีอยู่ทั่วประเทศ ดังนั้น สัดส่วนการจำหน่ายส่วนใหญ่ของบริษัท จึงมาจากช่องทางการจัดจำหน่ายผ่านผู้ค้าปลีกของบริษัท ซึ่งเป็นตลาดขนาดใหญ่ในประเทศไทย ในทางกลับกัน บริษัท เชื่อว่าผู้ผลิตสีและสารเคลือบผิวในระดับสากลมีแนวโน้มที่จะมุ่งเน้นไปที่ช่องทางการค้าส่งในประเทศไทย เนื่องจากข้อจำกัดในด้านเครือข่ายการจัดจำหน่ายในประเทศที่ยังไม่สามารถครอบคลุมทั่วถึงเหมือนเช่นเครือข่ายของบริษัท ในปัจจุบัน

ภาคการก่อสร้างในภาพรวมตลาดอสังหาริมทรัพย์ อันเป็นกลุ่มที่มีความเกี่ยวเนื่องกับธุรกิจสีและวัสดุก่อสร้าง มีการชะลอตัวลง จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อโคโรนาไวรัส (Covid-19) ในปี 2563 - 2564 ส่งผลให้กลุ่มลูกค้าผู้พัฒนาอสังหาริมทรัพย์หลายรายมีการชะลอการก่อสร้าง พร้อมทั้งเร่งระบายสต็อกที่มีอยู่ โดยเฉพาะกลุ่มโครงการที่อยู่อาศัยแนวสูง (กลุ่มคอนโดมิเนียม) ที่มีสต็อกอสังหาริมทรัพย์ค่อนข้างสูง การเร่งระบายสต็อกส่งผลให้มีการแข่งขันทางด้านราคาที่สูงขึ้น อย่างไรก็ตาม กลุ่มที่อยู่อาศัยแนวราบยังคงมีความต้องการในตลาดอยู่ในระดับที่ไม่ส่งผลกระทบมากนัก โดยกลุ่มลูกค้าบ้านทั่วไปยังคงมีกำลังซื้อเข้ามาอย่างต่อเนื่อง ส่วนหนึ่งเป็นผลจากการปรับปรุงซ่อมแซมบ้านในช่วงที่ต้องอยู่บ้านและทำงานที่บ้าน (Work from Home) จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโคโรนาไวรัส อีกทั้งเหตุผลในเรื่องของความจำเป็น และเหตุผลด้านความสวยงาม



สถานการณ์การแพร่ระบาดของโควิด-19 ในประเทศ มีแนวโน้มทิศทางลดลงอย่างต่อเนื่อง รวมถึงการผ่อนคลายความเข้มงวดของมาตรการควบคุมโรคต่างๆ และการเปิดประเทศ ตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายนปีก่อน ช่วยกระตุ้นกิจกรรมทางเศรษฐกิจ รวมถึงความต้องการใช้วัสดุก่อสร้างให้เร่งตัวขึ้นจากการปรับปรุงซ่อมแซมที่พัก รีสอร์ท โรงแรม และสถานที่ต่างๆ เพื่อเตรียมต้อนรับนักท่องเที่ยวทั้งในประเทศและต่างประเทศ ตลอดจนการซ่อมแซมที่อยู่อาศัยภายหลังการเกิดอุทกภัยในพื้นที่หลายจังหวัด เป็นปัจจัยสนับสนุนการเติบโตของยอดขายในปี 2565

การแข่งขันของผู้เล่นในธุรกิจสีเพิ่มสูงขึ้นอย่างมาก ดังจะเห็นได้จากการเพิ่มขึ้นของรายการส่งเสริมการขาย การใช้โปรโมชั่น ลด แลก แจก แถมที่เพิ่มสูงขึ้นอย่างมาก เพื่อแย่งส่วนทางการตลาด โดยบริษัทฯ มีความได้เปรียบอย่างมากในด้านช่องทางการจัดจำหน่าย ที่มีตัวแทนจำหน่ายมากที่สุดครอบคลุมพื้นที่ทั่วประเทศ จึงสามารถรองรับความต้องการที่ยังคงไหลเข้ามา โดยบริษัทฯ ใช้รายการส่งเสริมการขายปกติ พร้อมทั้งบริการที่แข็งแกร่งของพนักงานขายหน้าร้าน ทำให้บริษัทสามารถสร้างยอดขายได้เป็นอย่างดี โดยไม่ได้รับผลกระทบมากนักในภาพรวมและยังสามารถเพิ่มจำนวนลูกค้าใหม่ได้มากขึ้นอีกด้วย

ต้นทุนการผลิตสินค้าเพิ่มสูงขึ้นอย่างมีนัยสำคัญจากราคาวัตถุดิบที่พุ่งสูงขึ้น ตั้งแต่ช่วงครึ่งปีหลังของปี 2564 เป็นต้นมา ส่งผลให้บริษัทฯ จำเป็นต้องปรับราคาขายให้สอดคล้องกับต้นทุนที่เพิ่มขึ้น โดยการปรับราคาขายขึ้นดังกล่าวเป็นไปในทิศทางเดียวกันทั้งอุตสาหกรรมจึงไม่กระทบต่อความสามารถในการแข่งขันของบริษัทฯ เมื่อเทียบกับคู่แข่ง

แม้ว่าในปัจจุบัน บริษัทฯ มีโครงข่ายร้านค้าตัวแทนจำหน่ายสินค้าที่มีความได้เปรียบในการแข่งขันที่ครอบคลุมพื้นที่ทั่วประเทศ แต่ยังคงมีช่องว่างในพื้นที่ระดับอำเภอที่ยังมีโอกาสในการขยายการกระจายสินค้าให้เข้าถึงผู้บริโภคและแย่งชิงส่วนแบ่งตลาดเพิ่มมากขึ้น ในปีที่ผ่านมาบริษัทฯ ได้ยังคงเดินหน้าขยายการกระจายร้านค้าตัวแทนจำหน่ายใหม่ๆ เพิ่มมากขึ้น สามารถขยายจำนวนศูนย์ผสมสีที่โอเอครบวงจร (TOA Color World Solution Services) ซึ่งสามารถสร้างสรรค์เฉดสีอย่างถูกต้องและแม่นยำ ครอบคลุมทุกผลิตภัณฑ์ทั้งสีน้ำทาอาคาร, สีน้ำมันทาเหล็ก, สีทาไม้ และไม้ฝา ผ่านเครื่องผสมสีอัตโนมัติ (TOA Auto Tinting Machines) ทั่วประเทศ รวมทั้งการขยายความสามารถในการเข้าถึงลูกค้า เพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขัน เช่นเดียวกับผู้เล่นอื่นๆ ในตลาดที่มีการขยายร้านค้าและเครื่องผสมสีเช่นกัน แต่ยังคงเป็นส่วนที่ต่ำ เนื่องจากร้านค้าส่วนใหญ่ได้เป็นตัวแทนกับทางผู้เล่นหลักๆ อยู่แล้ว การเจาะเข้าไปจึงทำได้ยาก

นอกจากนี้ บริษัทฯ มีการเร่งการขยายกลุ่มธุรกิจสินค้าเคมีภัณฑ์ก่อสร้างเข้าไปยังร้านตัวแทนจำหน่ายสี ซึ่งอาศัยความเข้มแข็งในการเข้าถึงกลุ่มลูกค้าของร้านที่มีอยู่ โดยสร้างเป็น “ศูนย์ป้องกันและแก้ไขปัญหาบ้าน” (Protect & Repair Center) ภายในร้านค้าตัวแทนจำหน่ายสี โดยร้านค้าสามารถสร้างยอดขายและผลกำไรได้มากขึ้นจากการขยายกลุ่มสินค้านอกเหนือจากกลุ่มผลิตภัณฑ์สี

ในกลุ่มธุรกิจแผ่นยิปซัม ทีโอเอได้ขยายการจัดจำหน่ายเข้าไปใน 3 กลุ่มร้านค้าหลัก คือ 1. กลุ่มร้านค้าวัสดุก่อสร้าง ซึ่งส่วนใหญ่เป็นตัวแทนจำหน่ายสินค้าของบริษัทฯ อยู่แล้ว 2. กลุ่มร้านค้าตัวแทนจำหน่ายสี เป็นการสร้างโอกาสใหม่ๆ ให้กับร้านค้าเพื่อสร้างยอดขายและผลกำไรจากสินค้ากลุ่มใหม่ โดยคัดเลือกร้านค้าที่มีความพร้อมในด้านพื้นที่การเก็บสต็อกสินค้าและการเข้าถึงลูกค้าเข้ามาเป็นตัวแทนจำหน่าย 3. กลุ่มร้านโครงคร่าวฝ้าเพดาน ซึ่งเป็นกลุ่มร้านค้าหลักในการจำหน่ายแผ่นยิปซัมซึ่งถือเป็นตลาดใหม่ของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ ได้สร้างทีมขายเฉพาะเพื่อเจาะกลุ่มร้านค้าช่องทางนี้โดยเฉพาะ

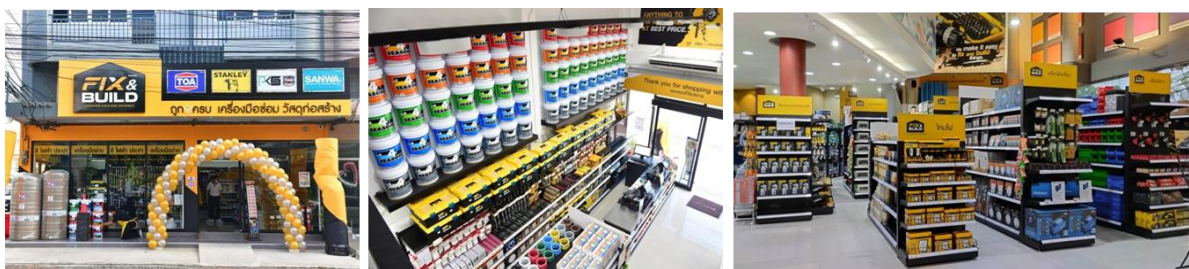
ในส่วนของกลุ่มลูกค้าผู้พัฒนาอสังหาริมทรัพย์และผู้รับเหมาก่อสร้างขนาดใหญ่ซึ่งเป็นกลุ่มที่มีสัดส่วนยอดขายคิดเป็นประมาณ 10%-15% ของมูลค่าตลาดสี และเป็นกลุ่มที่มีการแข่งขันสูง โดยเฉพาะการแข่งขันด้านราคา ผู้เล่นหลายรายใช้กลยุทธ์ทางราคาและเกรดสินค้าเป็นเครื่องมือในการทำตลาด การแข่งขันในกลุ่มนี้จึงต้องมอง

หาสิ่งใหม่ๆ นอกเหนือจากราคาและเกรดสินค้า บริษัทฯ ได้ใช้กลยุทธ์การพัฒนาสินค้าร่วมกับกลุ่มลูกค้าผู้พัฒนาอสังหาริมทรัพย์ เพื่อออกแบบสินค้าที่เฉพาะเหมาะสมกับความต้องการของกลุ่มลูกค้า รวมถึงการบริการหลังการขายและการรับประกัน เพื่อสร้างความได้เปรียบในการแข่งขันเหนือกว่าด้านราคา

บริษัทฯ ได้พัฒนาโมเดลร้าน “Mega Paint & Home” เป็นความร่วมมือระหว่าง TOA และร้านค้าตัวแทนจำหน่าย เพื่อพัฒนาช่องทางร้านค้าปลีกให้เป็น Modern Retail ที่มีสินค้าครบ บริการจบในที่เดียว เพื่อยกระดับความสามารถในการแข่งขันให้ร้านค้าตัวแทนจำหน่าย และเพิ่มโอกาสในการจัดจำหน่ายสินค้าของบริษัทฯ โดย Mega Paint & Home จำหน่ายสินค้าประเภทสีทาอาคาร สีอุตสาหกรรม สีงานไม้ สีคาร์ตแวร์ เคมีภัณฑ์ก่อสร้าง ยิปซัมบอร์ด และกระเบื้อง พร้อมทั้งบริการโดยช่างรับเหมามืออาชีพ ด้วยบริการ “WHO SERVICE” ของบริษัทฯ



บริษัทฯ ได้เปิดตัวโมเดลธุรกิจแฟรนไชส์ “FIX and BUILD” แหล่งรวมจำหน่ายวัสดุก่อสร้าง เครื่องมือช่างไฟฟ้า ประปา ฮาร์ดแวร์ สีและเคมีภัณฑ์อย่างครบวงจร ภายใต้การดำเนินการของบริษัท อินโคคอร์ส จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัทฯ เพื่อมุ่งสู่การเป็นผู้นำในการซอร์สซิงสินค้าฮาร์ดแวร์และวัสดุก่อสร้าง ด้วยระบบการบริหารจัดการแบบ SRM ร่วมกับพันธมิตรการค้าทั้งในและต่างประเทศ ทำให้มีสินค้าทั้งแบรนด์ชั้นนำ และ OEM โดยมีเป้าหมายจะขยายสาขาให้ครอบคลุมทั่วประเทศภายใน 5 ปี



ด้านการขยายตัวของสื่อออนไลน์และพฤติกรรมผู้บริโภคที่เพิ่มการใช้งานข้อมูลผ่านช่องทางออนไลน์ที่เพิ่มสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้ผู้ผลิตรายปรับตัวเข้ามาทำสื่อโฆษณาประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางออนไลน์มากขึ้น ต่างจากในอดีตที่บริษัทขนาดใหญ่หรือแบรนด์สินค้าขนาดใหญ่เท่านั้น จึงจะสามารถทำสื่อโฆษณาได้ ดังนั้นจึงเป็นปัจจัยที่สนับสนุนความสามารถในการแข่งขันของสินค้าแบรนด์ขนาดเล็กที่จะสามารถสร้างการรับรู้ไปยังกลุ่มเป้าหมายได้โดยตรงและชัดเจนภายใต้งบประมาณที่มีจำกัด ซึ่งทำให้บริษัทฯ มีการปรับตัวเพื่อรองรับเรื่องนี้เช่นกัน ด้วยการสร้างระบบการสื่อสารในช่องทางออนไลน์ให้ครอบคลุมผู้บริโภคกลุ่มเป้าหมายให้ได้มากและมีประสิทธิภาพที่สุด ทั้งในส่วนของเนื้อหา (Content) และด้านการเข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย นอกจากนี้เรายังสร้างความสะดวกสบายให้กับผู้บริโภคด้วยการออกบริการใหม่ “WHO SERVICE” ผ่านช่องทางออนไลน์ เพื่อเป็นตัวกลางระหว่างผู้บริโภคหรือเจ้าของบ้านที่ต้องการแก้ไขปัญหาบ้าน หรือปรับปรุงซ่อมแซมบ้านกับช่างผู้รับเหมางานสีและงานซ่อมแซมให้ความต้องการมาเจอกัน ซึ่งตอบโจทย์ทั้งด้านผู้รับเหมาที่จะได้รับงานผ่านระบบนี้ และลูกค้าที่ต้องการซ่อมแซมบ้านก็จะได้ช่างและระบบงานที่ถูกต้องที่ผ่านการรับรองโดยบริษัทฯ อีกทั้งยังเป็นการโฆษณาประชาสัมพันธ์สินค้าที่มีอยู่ของบริษัทฯ ซึ่งสามารถครอบคลุมทุกการแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นกับบ้านผ่านระบบดังกล่าวอีกด้วย

### (3) การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

#### 3.1 โรงงานผลิต

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ มีโรงงานผลิตทั้งสิ้น 11 แห่ง โดยมีรายละเอียดดังนี้

ลำดับ	เจ้าของ/ผู้เช่า	สถานที่ตั้ง	ปีที่ก่อตั้ง	ผลิตภัณฑ์หลัก
1	บริษัทฯ	โรงงานบางนา เลขที่ 31/1 และ/หรือ 31/2 หมู่ 3 ถนนบางนา-ตราด ตำบลบางเสาธง จังหวัดสมุทรปราการ 10570 ประเทศไทย	2525	ผลิตภัณฑ์สีทาอาคาร และผลิตภัณฑ์สีและสารเคลือบผิวและผลิตภัณฑ์ประเภทอื่น
2	บริษัทฯ	โรงงานลำโรง เลขที่ 104 หมู่ที่ 1 ซอยผูกมิตร ถนนทางรถไฟสายเก่า ตำบลลำโรงใต้ อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ 10130 ประเทศไทย	2515	ผลิตภัณฑ์สีและสารเคลือบผิวสำหรับงานไม้ และสีที่มีความทนทานสูง (Heavy-Duty Coating) ทินเนอร์และสีสเปรย์
3	บริษัท กัปตัน โค้ทติ้ง จำกัด	โรงงานสมุทรปราการ <sup>(1)</sup> เลขที่ 906 และเลขที่ 917 หมู่ 15 ตำบลบางเสาธง จังหวัดสมุทรปราการ 10570 ประเทศไทย	2553	ผลิตภัณฑ์สีทาอาคาร ผลิตภัณฑ์สีและสารเคลือบผิวสำหรับงานไม้ และผลิตภัณฑ์เคมีก่อสร้าง
			2558	ผลิตภัณฑ์สีทาอาคาร
4	TOA Paint Vietnam Co., Ltd.	โรงงานเวียดนาม Lot L2.3, Road No. 2, Tan Dong Hiep A Industrial Park, Tan Dong Hiep Ward, Di An Town, Binh Thuan Province, Vietnam	2547	สีน้ำอิมัลชัน สีเคลือบเงา ทินเนอร์ ผลิตภัณฑ์สีและสารเคลือบผิวสำหรับงานไม้ ผลิตภัณฑ์เคมีก่อสร้าง และสีสเปรย์
5	TOA Paint Products Sdn. Bhd.	โรงงานมาเลเซีย PT Lot 63802, Jalan Telok Gong, Telok Gong, 42000 Port Klang, Selangor, Malaysia	2547	สีน้ำอิมัลชัน สีเคลือบเงา ทินเนอร์ ผลิตภัณฑ์สีและสารเคลือบผิวสำหรับงานไม้
6	TOA Paint (Laos) Sole Co., Ltd.	โรงงานเวียงจันทน์ Unit 6, Ban Nahai, Hatxaifong District, เวียงจันทน์ สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว	2551	สีน้ำอิมัลชัน สีเคลือบเงา ทินเนอร์ ผลิตภัณฑ์สีและสารเคลือบผิวสำหรับงานไม้
7	PT TOA Coating (Indonesia)	โรงงานอินโดนีเซีย Kawasan Industri Millenium Blok F1, Desa Peusar, Kecamatan Panongan, Kabupaten Tangerang, Propanchi Banten, Indonesia	2562	สีน้ำอิมัลชัน สีเคลือบเงา ทินเนอร์ ผลิตภัณฑ์สีและสารเคลือบผิวสำหรับงานไม้ ผลิตภัณฑ์เคมีก่อสร้าง และสีสเปรย์
8	TOA Coating (Myanmar) Co., Ltd.	โรงงานมัลดีวา No. C-21, Class A Area, Thilawa Special Economic Zone ประเทศเมียนมาร์	2562	สีน้ำอิมัลชัน สีเคลือบเงา ทินเนอร์ ผลิตภัณฑ์สีและสารเคลือบผิวสำหรับงานไม้ ผลิตภัณฑ์เคมีก่อสร้าง และสีสเปรย์
9	TOA Coating (Cambodia) Co., Ltd.	โรงงานกัมพูชา Lot No. P2-088, in Bueng Thom 3 Village, Sangkat Beung Thom, Khan Por Sencheay, Phnom Penh, Cambodia	2562	สีน้ำอิมัลชัน สีเคลือบเงา ทินเนอร์ ผลิตภัณฑ์สีและสารเคลือบผิวสำหรับงานไม้ ผลิตภัณฑ์เคมีก่อสร้าง และสีสเปรย์
10	บริษัท ยิปมันเทค จำกัด	โรงงานยิปมันเทค นครสวรรค์	2557	ผลิตภัณฑ์ยิปซัมบอร์ด



ลำดับ	เจ้าของ/ผู้เช่า	สถานที่ตั้ง	ปีที่ก่อตั้ง	ผลิตภัณฑ์หลัก
		เลขที่ 888 หมู่ 6 ถนนสายบ้านธารทหาร-โคกสะอาด ตำบลวังบัว อำเภอหนองบัว จังหวัดนครสวรรค์		
11	บริษัท ฟาสต์-มิคซ์ จำกัด	โรงงานฟาสต์-มิคซ์ นครปฐม 115 หมู่ที่ 7 ถนน 346 กำแพงแสน - พนมทวน ตำบลหนองกระทุ่ม จังหวัดนครปฐม	2550	ผลิตภัณฑ์ก๊อสร้าง

หมายเหตุ : <sup>(1)</sup> โรงงานผลิตของบริษัท กัปตัน โค้ทติ้ง จำกัด เป็นเจ้าของซึ่งมีผลิตภัณฑ์ภายใต้ตราสินค้ากัปตัน และแยกต่างหากจากโรงงานผลิตอีกสองแห่งในประเทศไทย อย่างไรก็ตาม เพื่อวัตถุประสงค์ในการใช้แนวปฏิบัติที่ดีและการบริหารต้นทุนร่วมกัน เช่น การซื้อวัตถุดิบ โรงงานผลิตของบริษัท กัปตัน โค้ทติ้ง จำกัด จึงได้สั่งซื้อวัตถุดิบร่วมกับโรงงานผลิตอีกสองแห่งของบริษัท ในประเทศไทย

กำลังการผลิตและสารเคลือบผิวของบริษัทฯ ส่วนที่ยังไม่ได้นำมาใช้ ณ ปัจจุบัน ทำให้บริษัทฯ สามารถปรับตัวเพื่อรองรับการเติบโตของอุปสงค์ในอนาคต ทั้งนี้ กำลังการผลิตรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และอัตราการใช้กำลังการผลิตของโรงงานผลิตของบริษัทฯ สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 2564 และ 2565 สรุปดังนี้

โรงงาน	กำลังการผลิตรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 (ล้านแกลลอน/ปี)	อัตราการใช้กำลังการผลิต สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม (ร้อยละ)		
		2563	2564	2565
ประเทศไทย	74.1	51.7	51.7	52.6
โรงงานบางนา	50.4	59.3	59.4	62.1
โรงงานอื่น <sup>(1)</sup>	23.7	35.7	35.4	32.2
เขตประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (ไม่รวมประเทศไทย)	28.4	22.8	24.8	27.9
รวม	102.5	43.7	44.3	45.7

หมายเหตุ : <sup>(1)</sup> โรงงานอื่น หมายถึง โรงงานลำโพง และโรงงานสมุทรปราการ

### 3.2 วัตถุดิบ

ต้นทุนวัตถุดิบเป็นส่วนที่สำคัญที่สุดของต้นทุนขายของบริษัทฯ วัตถุดิบหลักของบริษัทฯ ที่ใช้สำหรับการผลิตผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ได้แก่

- **ผงสี:** ผงสีให้สีและช่วยในการปิดบังพื้นผิวและเคลือบพื้นผิว รวมถึงคุณสมบัติในการปกป้องแก๊ส เช่น การป้องกันการกัดกร่อนและความทนทานต่อสภาพอากาศ ไทเทเนียมไดออกไซด์ซึ่งเป็นผงสีชนิดที่ให้ความขาว ความสว่าง การปิดบังพื้นผิวและการป้องกันความเสียหายจากแสงอาทิตย์เป็นวัตถุดิบหลักสำหรับผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ซึ่งบริษัทฯ ซื้อจากตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทยและนำเข้าจากต่างประเทศ เช่น ประเทศสิงคโปร์ ไต้หวัน สหรัฐอเมริกา และออสเตรเลีย
- **สารยึดเกาะ:** สารยึดเกาะเป็นสารที่ยึดส่วนผสมของผลิตภัณฑ์สีหรือสารเคลือบผิวเข้าด้วยกันและช่วยให้ผลิตภัณฑ์ยึดเกาะกับพื้นผิวได้ สำหรับสารยึดเกาะประเภทกว (อะคริลิกหรือสไตรีนอะคริลิก) โดยปกติแล้วจะนำไปใช้สำหรับผลิตภัณฑ์สีทาอาคารที่มีตัวทำละลายเป็นน้ำ ในขณะที่สาร

ยัดเกาะเรซินจะนำไปใช้ในผลิตภัณฑ์ที่มีตัวทำละลายเป็นสารประกอบอินทรีย์ สารยัดเกาะมีหลายประเภท รวมถึงอะคริลิกโพลีเมอร์ 100% โพลียูรีเทน อีพอกซีและอัลคิต โดยบริษัทฯ ซื้อสารยัดเกาะในประเทศและนำเข้าจากต่างประเทศ รวมทั้งบริษัทฯ ยังผลิตสารยัดเกาะเรซินเองด้วย

- **สารเพิ่มเนื้อสี:** ส่วนผสมชนิดหนึ่งที่เป็นสารเหนียวและสารประกอบอินทรีย์ซึ่งใช้เติมเป็นวัตถุดิบเพื่อเพิ่มคุณสมบัติของสี เช่น ทำให้ฟิล์มสีแข็งขึ้น ฟิล์มสีขัดง่าย เป็นต้น สารเพิ่มเนื้อสีนั้นรวมถึงแคลเซียมคาร์บอเนต ซิลิกา ไมก้า ทัลคัม ยิปซัมและเคลย์ โดยบริษัทฯ ซื้อสารเพิ่มเนื้อสีทั้งจากผู้จัดจำหน่ายในประเทศและนำเข้าจากผู้จัดจำหน่ายในต่างประเทศ เช่น สหรัฐอเมริกาและจีน
- **สารทำละลาย:** สารทำละลายอาจอยู่ในรูปของน้ำหรือสารทำละลายอินทรีย์ซึ่งถูกนำไปใช้ในการลดความหนืดของสีเพื่อให้ง่ายต่อการทาผลิตภัณฑ์เคลือบผิว สารทำละลายที่ใช้ในขั้นตอนแรกของการผสมและกวนผลิตภัณฑ์เป็นสารทำละลายตั้งต้นและสารทำละลายร่วมที่ใช้ในขั้นตอนการผลิตสีช่วงเติมสารยัดหรือสีนำสี (Letdown) บริษัทฯ ซื้อสารทำละลายทั้งจากผู้จัดจำหน่ายในประเทศและนำเข้าจากผู้จัดจำหน่ายในต่างประเทศ
- **สารเติมแต่ง:** สารเติมแต่งช่วยเพิ่มคุณสมบัติให้กับผลิตภัณฑ์เคลือบผิว เช่น ความทนทานต่อเชื้อราและแบคทีเรีย ความสามารถในการเช็ดล้างได้ง่ายและความทนทานต่อการทำความสะอาด ทนทานต่อแสงอัลตราไวโอเล็ต เพิ่มความยืดเกาะและความยืดหยุ่น เป็นต้น บริษัทฯ ซื้อสารเติมแต่งทั้งจากในประเทศและนำเข้าจากต่างประเทศ
- **บรรจุภัณฑ์:** บรรจุภัณฑ์โดยหลักๆ จะประกอบด้วยกระป๋องพลาสติกและฝาสำหรับผลิตภัณฑ์สีและสารเคลือบผิว

ราคาของวัตถุดิบหลักดังกล่าวส่วนใหญ่เป็นไปตามราคาน้ำมัน และอุปสงค์และอุปทานของวัตถุดิบหลักนั้นๆ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ราคาของสารไทเทเนียมไดออกไซด์ที่เป็นวัตถุดิบหลักสำหรับผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ซึ่งเป็นราคาที่กำหนดตามราคาตลาดโลกและขึ้นอยู่กับราคาสินค้าโภคภัณฑ์ซึ่งสอดคล้องกับอุปสงค์และอุปทานในระดับประเทศ ระดับภูมิภาคและระดับโลก บริษัทฯ นำเข้าวัตถุดิบจากต่างประเทศคิดเป็นร้อยละ 15.0 ของมูลค่าวัตถุดิบทั้งหมดที่ซื้อเพื่อใช้ในการผลิต สำหรับปีบัญชี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 ราคาของวัตถุดิบดังกล่าวโดยปกติจะผันผวนตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศและราคาของผลิตภัณฑ์ปิโตรเคมี

บริษัทฯ มีความสัมพันธ์อันดีและยาวนานกับผู้จัดจำหน่ายวัตถุดิบหลักมาเป็นระยะเวลานานและรักษาความสัมพันธ์กับผู้จัดจำหน่ายวัตถุดิบหลายรายสำหรับวัตถุดิบขั้นต้นเพื่อป้องกันการขาดแคลนวัตถุดิบที่อาจเกิดขึ้นและ/หรือการปรับขึ้นของราคาอย่างมีนัยสำคัญ บริษัทฯ ยังเป็นลูกค้ารายสำคัญของผู้จัดจำหน่ายรายใหญ่ในเขตประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีการจัดประชุมเป็นระยะๆ เพื่อแลกเปลี่ยนข้อมูลเกี่ยวกับเทคโนโลยีใหม่ๆ แนวโน้มในอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์สีทาอาคารระดับโลก และข้อมูลทางการตลาด รวมทั้งเพื่อหารือเกี่ยวกับโอกาสความเป็นไปได้ในการร่วมมือกัน

บริษัทฯ ดำเนินงานค้นหาผู้จัดจำหน่ายวัตถุดิบคุณภาพสูงอย่างต่อเนื่องและบริษัทฯ ยังพิจารณาแหล่งวัตถุดิบทดแทนและวิธีการแก้ปัญหาโดยใช้เทคโนโลยีเพื่อลดต้นทุนอย่างต่อเนื่อง วิธีการลดต้นทุนอื่นๆ รวมถึงการลดปริมาณวัตถุดิบที่ต้องใช้ในสูตรการผลิตของบริษัทฯ ด้วย เช่น บริษัทฯ ได้วิเคราะห์หาวิธีการลดปริมาณไทเทเนียมไดออกไซด์ที่ใช้ในการผลิตผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ เพื่อลดปริมาณการใช้ไทเทเนียมไดออกไซด์และทำให้ต้นทุนลดลง

### 3.3 ผู้จัดจำหน่ายวัตถุดิบ

บริษัทฯ มีผู้จัดจำหน่ายวัตถุดิบที่บริษัทฯ ทำการซื้อขายวัตถุดิบหลักจำนวนหลายราย สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 2564 และ 2565 มูลค่าการสั่งซื้อจากผู้จัดจำหน่ายวัตถุดิบปริมาณสูงสุดห้ารายแรกคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 33.8 ร้อยละ 35.8 และร้อยละ 34.1 ของมูลค่าการจัดซื้อวัตถุดิบทั้งหมดของบริษัทฯ ตามลำดับ และบริษัทฯ ไม่มีผู้จัดจำหน่ายวัตถุดิบรายใดที่มีมูลค่าการซื้อขามากกว่าร้อยละ 10.0 ของต้นทุนขายทั้งหมด สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 2564 และ 2565

บริษัทฯ ชำระเงินค่าซื้อวัตถุดิบ บรรจุภัณฑ์ สินค้าซื้อมาขายไป และค่าบริการให้แก่ผู้จัดจำหน่ายและผู้ให้บริการเป็นเงินบาทและเงินสกุลต่างประเทศ ซึ่งส่วนใหญ่เป็นเงินสกุลดอลลาร์สหรัฐ โดยคิดเป็นอัตราร้อยละดังนี้

สกุลเงิน	2563	2564	2565
เงินสกุลบาท	91.8	90.7	89.0
เงินสกุลดอลลาร์สหรัฐ	6.7	7.6	9.5

บริษัทฯ อาจเข้าทำสัญญาซื้อวัตถุดิบล่วงหน้าเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงกรณีวัตถุดิบขึ้นราคา และพิจารณาบริหารความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยนโดยใช้ผลิตภัณฑ์ทางการเงินหรือตราสารอนุพันธ์ในสัดส่วนที่เหมาะสม สอดคล้องกับสถานการณ์แนวโน้มค่าเงินบาท อย่างไรก็ตามบริษัทฯ เชื่อว่าคู่แข่งสำคัญรายอื่นนำเข้าจากผู้จัดจำหน่ายวัตถุดิบที่คล้ายคลึงกันและซื้อขายโดยใช้สกุลเงินต่างประเทศเช่นเดียวกัน

บริษัทฯ พิจารณาคัดเลือกผู้จัดจำหน่ายวัตถุดิบจากปัจจัยด้านต่างๆ เช่น คุณภาพวัตถุดิบ ความมีประสิทธิภาพ ความน่าเชื่อถือ กำลังการผลิต ราคา และการบริการ เป็นต้น บริษัทฯ จะไม่มีการพึ่งพิงผู้จัดจำหน่ายวัตถุดิบรายใดรายหนึ่งโดยเฉพาะสำหรับการจัดหาวัตถุดิบ เนื่องจากบริษัทฯ สามารถดำเนินงานเข้าทำสัญญากับผู้จัดจำหน่ายวัตถุดิบรายอื่นได้ ยกเว้นสารไนโตรเซลลูโลส ซึ่งผู้จัดจำหน่ายวัตถุดิบสารไนโตรเซลลูโลสในประเทศไทยมีการผูกขาดตลาดเนื่องจากเป็นผู้ผลิตรายเดียวในประเทศไทยที่ได้รับใบอนุญาตจากกระทรวงกลาโหมในการผลิตสารไนโตรเซลลูโลส นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีความสามารถในการผลิตวัตถุดิบบางประเภทที่จำเป็นต้องใช้ภายในบริษัทฯ ได้ เช่น สารยึดเกาะ รวมทั้งบริษัทฯ ยังมีความสามารถในการใช้วัตถุดิบทางเลือกเพื่อทดแทนวัตถุดิบเดิมได้หากมีความจำเป็น ตัวอย่างเช่นในปี 2565 บริษัทฯ สามารถผลิตสารยึดเกาะอัลคิตเพื่อใช้ภายในกระบวนการผลิตของบริษัทฯ ได้โดยคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 68.8 ของมูลค่าสารอัลคิตที่ใช้ และจัดหาในส่วนที่เหลือจากภายนอก บริษัทฯ อยู่ระหว่างการศึกษาความเป็นไปได้ในการเปลี่ยนจากการใช้สารไนโตรเซลลูโลสในสูตรผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ เป็นการใช้สารอะครีลิกเพื่อลดโอกาสการขาดแคลนหรือการไม่สามารถจัดหาสารไนโตรเซลลูโลส

### 3.4 รางวัลและการรับรองมาตรฐาน

ตราสินค้าของบริษัทฯ ได้รับรางวัลมากมายตลอดหลายปีที่ผ่านมา ข้อมูลต่อไปนี้แสดงรางวัลที่บริษัทฯ ได้รับในช่วงระยะเวลาตามที่ระบุไว้

## รางวัลแห่งความภาคภูมิใจ ปี 2565

### ➤ ด้านความเชื่อมั่นของบริษัทและตราสินค้าที่โอเอ



รางวัล Thailand's Most Admired Company 2022 ประเภทสีทาอาคารในหมวดวัสดุก่อสร้าง (8 ปีต่อเนื่อง) และรางวัล Thailand's Most Admired Brand 2022 ในหมวดวัสดุก่อสร้าง ประเภทสีทาภายในและสีทาภายนอก (11 ปีต่อเนื่อง) โดยนิตยสารแบรนด์เอจ (BrandAge)



รางวัล No.1 Brand Thailand 2022 (10 ปีต่อเนื่อง) แกรนด์ยอดเยี่ยมอันดับ 1 หมวดสีทาอาคารที่ผู้บริโภคให้การยอมรับและได้รับความนิยมสูงสุดในประเทศไทย โดยนิตยสารมาร์เก็ตชีเยอร์ (Marketeer)



รางวัลองค์กรที่มีมูลค่าแบรนด์ สูงสุด ปี 2565 ในหมวดธุรกิจวัสดุก่อสร้าง ติดต่อกันเป็นปีที่ 2



รางวัลชนะเลิศ Best Innovation Award 2022

จากเวทีงานสถาปนิก'65 (Architect'22) จากผลิตภัณฑ์สี TOA Organic Care

### ➤ ด้านแรงงานสัมพันธ์และสวัสดิการแรงงาน (HR)



รางวัลสถานประกอบการกิจการดีเด่น ด้านแรงงานสัมพันธ์และสวัสดิการแรงงาน ประจำปี 2565 ระดับประเทศ โรงงานบางนาและสำโรง (6 ปีต่อเนื่อง) โดยกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน กระทรวงแรงงาน

### ➤ ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย สิ่งแวดล้อม และความรับผิดชอบต่อสังคม (SHE)



รางวัลมาตรฐานความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR-DIW Continuous Award 2022) (โรงงานบางนา 8 ปีต่อเนื่อง และโรงงานสำโรง 7 ปีต่อเนื่อง) โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม



สถานประกอบการต้นแบบดีเด่น ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานระดับประเทศ ประจำปี 2565 โรงงานบางนา ระดับเพชร 9 ปีต่อเนื่อง โดยกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน กระทรวงแรงงาน กรมโรงงานอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม

- รางวัลระดับ Platinum ทั้งโรงงานบางนาและโรงงานสำโรง ในโครงการพัฒนาสถานประกอบการกิจการตามมาตรฐานระบบการจัดการด้านความปลอดภัยฯ โดยสถาบันส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน (องค์การมหาชน)
- ใบประกาศเกียรติคุณสถานประกอบการต้นแบบ โครงการนำคู่มือประเมินความเสี่ยงสุขภาพลูกจ้าง ในกรณีใช้สารเคมีอันตรายไปใช้งาน ประจำปี 2565 ทั้งโรงงานบางนาและโรงงานสำโรง
- ใบประกาศเกียรติคุณ โครงการประเมินการนำมาตรฐานการประเมินความเสี่ยงด้านการยศาสตร์ ของท่าทางการปฏิบัติงานในลักษณะสถิติไปใช้งาน ประจำปี 2565 เฉพาะโรงงานสำโรง



➤ **ด้านการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน**



**SET Awards**

บริษัทฯ ได้รับรางวัล “บริษัทที่มีนวัตกรรมดีเด่น” จากงาน SET Awards ปี 2565 จัดขึ้นโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยร่วมกับวารสารการเงินธนาคาร



**SETTHSI index**

บริษัทฯ ได้รับคัดเลือกให้อยู่ในดัชนีความยั่งยืน (SETTHSI index) ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยติดต่อกันเป็นปีที่ 3



**การสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียน (CGR)**

บริษัทฯ ได้รับผลการประเมินการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียน ประจำปี 2565 (Corporate Governance Report of Thai Listed Companies 2022) ในระดับ 5 ดาว อยู่ในกลุ่ม “ดีเลิศ” (Excellent) ติดต่อกันเป็นปีที่ 4 ซึ่งจัดทำโดยสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ภายใต้การสนับสนุนจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย



**รางวัล ASEAN Asset Class PLCs**

บริษัทฯ ได้รับรางวัล ASEAN Asset Class PLCs ซึ่งมอบให้แก่บริษัทจดทะเบียนที่ทำคะแนนได้ตั้งแต่ 97.50 จากงานประกาศผลการประเมินการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทจดทะเบียนในอาเซียน (ASEAN CG Scorecard) สำหรับปี 2564 ซึ่งได้รับการสนับสนุนจาก ASEAN Capital Markets Forum (ACMF) และธนาคารพัฒนาเอเชีย (Asian Development Bank: ADB) ซึ่งเป็น 1 ใน 76 บริษัทจดทะเบียนไทยที่ได้รับรางวัลดังกล่าว โดยมีบริษัทในอาเซียนที่ได้รับรางวัลทั้งสิ้น 234 บริษัท

▪ **โครงการประเมินคุณภาพการจัดการประชุมผู้ถือหุ้น (AGM)**

จากการให้ความสำคัญต่อการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ทำให้ในปี 2565 บริษัทฯ ได้รับการประเมินคุณภาพการจัดประชุมผู้ถือหุ้นคะแนนเต็ม 100 คะแนน จากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย (TIA) ติดต่อกันเป็นปีที่ 4

ณ วันที่ของเอกสารฉบับนี้ บริษัทฯ ได้รับมาตรฐานการรับรองจำนวนมาก รวมถึงมาตรฐานการรับรองดังต่อไปนี้ ในประเทศตามที่ระบุไว้:

➤ **ประเทศไทย (โรงงานของบริษัทฯ)**

- ระบบบริหารคุณภาพ ISO 9001:2015 (โรงงานของบริษัทฯ และบริษัท กัปตัน โค้ทติ้ง จำกัด)
- ระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO 14001:2015
- ระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ISO 450001:2018
- ระบบการจัดการพลังงาน ISO 50001:2018 การออกแบบและผลิตสีน้ำ (EM2) ยกเว้นกระบวนการขนส่ง
- การรับรองความสามารถห้องปฏิบัติการสอบเทียบและห้องปฏิบัติการทดสอบ ตามมาตรฐานเลขที่ มอก. 17025-2561 (ISO/IEC 17025:2017) (Testing and Calibration) โดยสำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (สมอ.) กระทรวงอุตสาหกรรม
- การรับรองผลิตภัณฑ์ฉลากเขียวจากสถาบันสิ่งแวดล้อมไทย
- การรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์สีทาอาคาร ด้วยฉลากประหยัดพลังงานประสิทธิภาพสูงเบอร์ 5 (Energy Saving Label) จากกระทรวงพลังงาน
- การรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมต่างๆ (มอก.)

- การรับรองมาตรฐาน Green Label Singapore จาก Singapore Environment Council ประเภท “Environmentally Preferred Paint” (ส่งออกในประเทศอินโดนีเซีย มาเลเซีย)
  - คาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร (Carbon Footprint for Organization)
  - คาร์บอนฟุตพริ้นท์ของผลิตภัณฑ์ (Carbon Footprint of Products) ได้แก่ 7IN1, 4 SEASONS, 4 SEASONS 5IN1, DURACLEAN, DURACLEAN A PLUS, SUPER MATEX, SUPERMATEX EXPERT, SUPERSHIELD, SUPERSHIELD AQUA GLOSS, TOA FLEX EXPERT, TOA HYDRO QUICK, TOA INDUSTRIAL LACQUER GLOSS WB, TOA INDUSTRIAL LACQUER PRIMER WB, TOA LOFT, TOA ORGANIC CARE, TOA PRO EXPERT, TOA PRO PRIMER, TOA SHIELD EXPERT, TOA SHIELD-1 NANO, TOA ULTIMATE, TOA WALLTEX
- ประเทศเวียดนาม (โรงงานของ TOA Paint Vietnam Co., Ltd.)
- ระบบบริหารคุณภาพ ISO 9001:2015
  - ระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO 14001:2015
  - ระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ISO 45001:2018
  - ระบบการจัดการพลังงาน ISO 50001:2018 สำหรับการออกแบบผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์สีและสารเคลือบผิวสำหรับตลาดในประเทศและส่งออก
  - CONFORMITY REGULATION (CR): QCVN 16: 2019/ BXD
    - National Technical Regulations on Products, Goods of Building Materials for Emulsion paint (Interior)
    - National Technical Regulations on Products, Goods of Building Materials for Emulsion paint (Exterior)
  - CONFORMITY REGULATION (CR):
    - QCVN 08: 2020/ BCT
    - National technical regulation on the limits of lead content in paints
  - CONFORMITY STANDARD (CS):
    - National standards: TCVN 8652:2012: Wall emulsion paints – Specifications
    - National standards: TCVN 5730 :2008: Alkyd paint - General specifications
    - National standards: TCVN 9014:2011: Epoxy paint
    - National standards: TCVN 7239: 2014 Portland cement - Based skim coat
    - National standards: TCVN 9013:2011 Polyurethane paint for steel structures
  - Indoor air quality evaluation (TOA Nano Clean sheen, TOA 258 Cement Membrane, TOA Latex Agent) *Test report following the requirements of CDPH/EHLB/STANDARD METHOD issued May 17th, 2022*
  - Green Industry
    - Green Label Singapore (For emulsion)

- Green Label Singapore (For TOA 258 Cement Membrane, TOA 268 Cement Membrane, TOA Cleanable & Antibacterial, Homecote Primer)
- ประเทศอินโดนีเซีย (โรงงานของ PT TOA Coating Indonesia)
  - ระบบบริหารคุณภาพ ISO 9001:2015
  - ระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO 14001:2015
  - SNI 3564: 2014 (TOA Nano Shield, TOA 4Season, TOA Spartech, TOA Nano Clean)
- ประเทศมาเลเซีย (โรงงานของ TOA Paint Products Sdn. Bhd.)
  - ระบบบริหารคุณภาพ ISO 9001:2015
  - ระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO 14001:2015
  - Product Certification
    - MS 164:2007 Road Marking Paint (TOA ROADLINE PAINT)
    - MS 125:1995 Gloss Enamel Paint (TOA GLIPTON)
    - MS 134:2007 Latex Emulsion Paint for Exterior and Interior Use (TOA 4 SEASONS TROPIC SHIELD, TOA ADVANCE COTE EXTREME GUARD)
    - MS 903:1984 Latex Emulsion Paint for Interior Use (TOA 4 SEASONS TOPSILK, TOA 4 SEASONS TOP MATT, TOA ADVANCE COTE)
  - Green Industry
    - Singapore Green Labelling Scheme (TOA 4 SEASONS TROPIC SHIELD)
    - Singapore Green Labelling Scheme (TOA 4 SEASONS TOPSILK)
    - Singapore Green Labelling Scheme (TOA 4 SEASONS TOPMATT)
    - Singapore Green Labelling Scheme (TOA ADVANCE COTE EXTREME GUARD)
    - Singapore Green Labelling Scheme (TOA ADVANCE COTE EASY CLEAN)
    - Singapore Green Labelling Scheme (TOA WALLSILA 800)
    - Singapore Green Labelling Scheme (TOA ADVANCE COTE MULTIPRIMER)
    - Singapore Green Labelling Scheme (TOA MULTISEALER)
    - SIRIM ECO 019:2012 (TOA 4 SEASONS TROPIC SHIELD, TOA 4 SEASONS TOPMATT, TOA 4 SEASONS TOPSILK, TOA ADVANCE COTE, TOA ADVANCE COTE)

#### (4) ทรัพย์สินในการประกอบธุรกิจ

##### 4.1 เงินลงทุน

บริษัทฯ ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์สำหรับกลุ่มลูกค้าทั่วไปในประเทศไทย รวมถึงลงทุนในบริษัทย่อยที่ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์สำหรับกลุ่มลูกค้าทั่วไปทั้งในประเทศและต่างประเทศ ซึ่งตามงบการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ มีเงินลงทุนในบริษัทย่อย (ตามที่แสดงในงบการเงินเฉพาะกิจการ) ดังต่อไปนี้

บริษัทย่อย	ลักษณะการประกอบธุรกิจ	สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ)	มูลค่าเงินลงทุนตามราคาทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 (ล้านบาท)
บริษัท กัปตัน โค้ทติ้ง จำกัด	ผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์สีทาอาคารและเคมีภัณฑ์	100.0	300,000
บริษัท บริติช เพ้นท์ส จำกัด	จัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์สีทาอาคาร	100.0	374,998
บริษัท เมกา เพ้นท์ แอนด์ โฮม จำกัด	ดำเนินการลงทุนในบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	100.0	103,750
TOA Paint (Vietnam) Co., Ltd.	ผลิต นำเข้า และจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์สีทาอาคารและเคมีภัณฑ์	100.0	876,383
TOA Paint (Laos) Sole Co., Ltd.	ผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์สีทาอาคาร และผลิตภัณฑ์สีและสารเคลือบผิวและผลิตภัณฑ์ประเภทอื่น	100.0	80,302
TOA Paint Products Sdn. Bhd.	ผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์สีทาอาคารและเคมีภัณฑ์	100.0	218,582
TOA Coating Sdn. Bhd.	นำเข้าและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์สีทาอาคารและเคมีภัณฑ์	100.0	57,592
PT TOA Paint Indonesia	นำเข้าและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์สีทาอาคาร และผลิตภัณฑ์สีและสารเคลือบผิว และผลิตภัณฑ์ประเภทอื่น	99.95	533,842
PT TOA Coating Indonesia	ผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์สีทาอาคาร และผลิตภัณฑ์สีและสารเคลือบผิวและผลิตภัณฑ์ประเภทอื่น	99.49	865,268
TOA Paint (Myanmar) Co., Ltd.	ผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์สีทาอาคาร และผลิตภัณฑ์สีและสารเคลือบผิวและผลิตภัณฑ์ประเภทอื่น	65.0	26,473
TOA Coating (Myanmar) Co., Ltd	ผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์สีทาอาคาร และผลิตภัณฑ์สีและสารเคลือบผิว และผลิตภัณฑ์ประเภทอื่น	99.29	558,753
TOA Skim Coat (Cambodia) Co., Ltd.	ผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์สำหรับงานฉาบบางเพื่อปรับผิวให้เรียบ (Skim Coat)	65.0	234
TOA Paint (Cambodia) Co., Ltd.	ผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์สีทาอาคาร และผลิตภัณฑ์สีและสารเคลือบผิวและผลิตภัณฑ์ประเภทอื่น	100.0	349
TOA Coating (Cambodia) Co., Ltd.	ผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์สีทาอาคาร และผลิตภัณฑ์สีและสารเคลือบผิวและผลิตภัณฑ์ประเภทอื่น	100.0	470,724
บริษัท อินโคเซอร์ส จำกัด	จัดหา นำเข้า ส่งออก กลุ่มสินค้าดังต่อไปนี้ สี และเคมีภัณฑ์ก่อสร้าง กลุ่มวัสดุก่อสร้าง กลุ่ม	55.0	165,000



บริษัทย่อย	ลักษณะการประกอบธุรกิจ	สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ)	มูลค่าเงินลงทุนตามราคาทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 (ล้านบาท)
	ไฟฟ้า กลุ่มเซรามิค สุขภัณฑ์ ประปา และกลุ่มเครื่องมือช่าง		
บริษัท ภาษา เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด <sup>(1)</sup>	จำหน่ายปลีกและส่งผลิตภัณฑ์กระเบื้องแกรนิตโต้ กระเบื้องเซรามิค สุขภัณฑ์ และผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้อง	52.0	-
บริษัท ภาวตรี อินเทอร์เน็ต จำกัด <sup>(1)</sup>	จำหน่ายปลีก ส่ง และนำเข้าผลิตภัณฑ์กระเบื้อง	52.0	-
บริษัท ยิปมันเทค จำกัด	ผลิตและจำหน่ายยิปซัมบอร์ด	51.0	800,000
บริษัท ฟาสต์-มิกซ์ จำกัด	ผลิตและจำหน่ายวัสดุก่อสร้าง	80.0	81,500
รวมเงินลงทุน			5,513,750
หัก : ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุน <sup>(2)</sup>			(807,893)
มูลค่าเงินลงทุนสุทธิตามราคาทุน			4,705,857

หมายเหตุ: <sup>(1)</sup> บริษัทย่อยที่ถือหุ้นโดย บริษัทย่อยที่ถือหุ้นโดยบริษัท เมกา เพนท์ แอนด์ โฮม จำกัด

ทั้งนี้ รายละเอียดของสินทรัพย์ถาวร สินทรัพย์ไม่มีตัวตนใช้ในการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ และบริษัทย่อย รวมถึงเครื่องหมายการค้าและเครื่องหมายบริการ และนโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม เปิดเผยใน “เอกสารแนบ 4 สินทรัพย์ที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน”

#### (5) งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

-ไม่มี-

### 1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของบริษัทฯ

#### 1.3.1 โครงสร้างการถือหุ้นของบริษัทฯ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565



หมายเหตุ:

(1) ทุนจดทะเบียนส่วนที่เหลือร้อยละ 0.05 ถือครองโดยนายจตุภัทร์ ตั้งคารวคุณ ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นและกรรมการของบริษัทฯ

(2) ทุนจดทะเบียนส่วนที่เหลือร้อยละ 0.51 ถือครองโดยนายจตุภัทร์ ตั้งคารวคุณ ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นและกรรมการของบริษัทฯ

(3) ทุนจดทะเบียนส่วนที่เหลือร้อยละ 35.0 ถือครองโดย Mantanakanok Company Limited, MK Company Limited และ Ms. Thet Thet Nu Aung ซึ่งเป็นผู้ร่วมทุนของบริษัทฯ ทั้งนี้ Mantanakanok Company Limited, MK Company Limited และ Ms. Thet Thet Nu Aung มิได้เป็นนิติบุคคลที่เกี่ยวข้องกันตามนิยามในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทจ. 21/2551 เรื่องหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน

- (4) ทุนจดทะเบียนส่วนที่เหลือร้อยละ 0.71 ถือครองโดยนายจตุภัทร์ ตั้งคารวคุณ ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นและกรรมการของบริษัท
- (5) ทุนจดทะเบียนส่วนที่เหลือร้อยละ 35.0 ถือครองโดย Mr. Sok Hout ซึ่งเป็นผู้ร่วมทุนของบริษัท โดย Mr. Sok Hout มิได้เป็นนิติบุคคลที่เกี่ยวข้องกันตามนิยามในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทจ. 21/2551 เรื่องหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน
- (6) ทุนจดทะเบียนส่วนที่เหลือร้อยละ 48.0 ถือครองโดย นายชาติรี มะหะเลา, นางสาววิภา แก้วโบราณ, นายเกริกศักดิ์ ลิขิตสุภิน, และ นางสาววราณี ลิขิตสุภิน ซึ่งเป็นผู้ร่วมทุนของบริษัท ทั้งนี้ นายชาติรี มะหะเลา, นางสาววิภา แก้วโบราณ, นายเกริกศักดิ์ ลิขิตสุภิน, และ นางสาววราณี ลิขิตสุภิน มิได้เป็นนิติบุคคลที่เกี่ยวข้องกันตามนิยามในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทจ. 21/2551 เรื่องหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน
- (7) ทุนจดทะเบียนส่วนที่เหลือร้อยละ 48.0 ถือครองโดย นายชาติรี มะหะเลา, นางสาววิภา แก้วโบราณ, นายเกริกศักดิ์ ลิขิตสุภิน, นางสาววราณี ลิขิตสุภิน และนายดุสิต ลิขิตสุภิน ซึ่งเป็นผู้ร่วมทุนของบริษัท ทั้งนี้ นายชาติรี มะหะเลา, นางสาววิภา แก้วโบราณ, นายเกริกศักดิ์ ลิขิตสุภิน, นางสาววราณี ลิขิตสุภิน และนายดุสิต ลิขิตสุภิน มิได้เป็นนิติบุคคลที่เกี่ยวข้องกันตามนิยามในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทจ. 21/2551 เรื่องหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน
- (8) ทุนจดทะเบียนส่วนที่เหลือร้อยละ 45.0 ถือครองโดย บริษัท ฮาร์ดแวร์ เอ็กซ์เพิร์ต จำกัด ซึ่งเป็นผู้ร่วมทุนของบริษัท ทั้งนี้ บริษัท ฮาร์ดแวร์ เอ็กซ์เพิร์ต จำกัด มิได้เป็นนิติบุคคลที่เกี่ยวข้องกันตามนิยามในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทจ. 21/2551 เรื่องหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน
- (9) ทุนจดทะเบียนส่วนที่เหลือร้อยละ 49.0 ถือครองโดย นางอินทิรา หิรัญญินิธิวัฒนา, นายศุภชัย หิรัญญินิธิวัฒนา และ นายสุรกิจ หิรัญญินิธิวัฒนา มิได้เป็นนิติบุคคลที่เกี่ยวข้องกันตามนิยามในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทจ. 21/2551 เรื่องหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน
- (10) TOA Paint (Cambodia) Co., Ltd. อยู่ระหว่างการจดทะเบียนเลิกบริษัทและชำระบัญชี
- (11) ทุนจดทะเบียนส่วนที่เหลือร้อยละ 20.0 ถือครองโดย นายศิริพจน์ ศิริธราพรรณ และ นางสาวสุภาณี ศิริธราพรรณ ซึ่งเป็นผู้ร่วมทุนของบริษัท ทั้งนี้ นายศิริพจน์ ศิริธราพรรณ และ นางสาวสุภาณี ศิริธราพรรณ มิได้เป็นนิติบุคคลที่เกี่ยวข้องกันตามนิยามในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทจ. 21/2551 เรื่องหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน

รายละเอียดเพิ่มเติมของบริษัทย่อยของบริษัทฯ มีดังนี้

ชื่อบริษัท		ปีที่จัดตั้ง (พ.ศ.)	ทุนจดทะเบียน	ทุนชำระแล้ว	ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	ลักษณะการประกอบธุรกิจ	สัดส่วนการถือครองหุ้น <sup>(1)</sup> (ร้อยละ)
บริษัทย่อยที่บริษัทถือหุ้นโดยตรง							
1.	บริษัท กัปตัน โลโก้ จำกัด	2553	300 ล้านบาท	300 ล้านบาท	906 หมู่ที่ 15 ตำบลบางเสาธง ถนนเทพารักษ์ ตำบลบางเสาธง อำเภอบางเสาธง จังหวัดสมุทรปราการ 10570 โทรศัพท์ 02-706-1794-7	ผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์สีทาอาคารและเคมีภัณฑ์	100
2.	บริษัท บริติช เพ้นท์ส จำกัด	2548 <sup>(2)</sup>	375 ล้านบาท	375 ล้านบาท	31/2 หมู่ที่ 3 ถนนเทพรัตน ตำบลบางเสาธง อำเภอบางเสาธง จังหวัดสมุทรปราการ 10570 โทรศัพท์ 02-335-5555	จัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์สีทาอาคาร	100
3.	บริษัท เมกา เพ้นท์ แอนด์ โฮม จำกัด <sup>(3)</sup>	2554	103.8 ล้านบาท	103.8 ล้านบาท	31/2 หมู่ที่ 3 ถนนเทพรัตน ตำบลบางเสาธง อำเภอบางเสาธง จังหวัดสมุทรปราการ 10570 โทรศัพท์ 02-335-5555	ดำเนินการลงทุนในบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	100
4.	TOA Paint (Vietnam) Co., Ltd.	2538	459 ล้านดอลลาร์	459 ล้านดอลลาร์	Lot L2.3, Road No. 2, Tan Dong Hiep A Industrial Park, Tan Dong Hiep Ward, Di An Town, บินห์เตือง ประเทศเวียดนาม โทรศัพท์ +848-38131999	ผลิต นำเข้า และจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์สีทาอาคารและเคมีภัณฑ์	100
5.	TOA Paint (Laos) Sole Co., Ltd.	2550	20,532 ล้านบาท	20,532 ล้านบาท	Unit 6, Ban Nahai, Hatxaifong District, เวียงจันทน์ สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว โทรศัพท์ (856-21) 812 082	ผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์สีทาอาคารและผลิตภัณฑ์สีและสารเคลือบผิวและผลิตภัณฑ์ประเภทอื่น	100
6.	TOA Paint Products Sdn. Bhd.	2547	25 ล้านริงกิต	25 ล้านริงกิต	Level 15-2 Bangunan Faber Imperial Court, Jalan Sultan Ismail, กัวลาลัมเปอร์ ประเทศมาเลเซีย โทรศัพท์ +603 3134 1629	ผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์สีทาอาคารและเคมีภัณฑ์	100
7.	TOA Coating Sdn. Bhd. <sup>(4)</sup>	2547	5 ล้านริงกิต	5 ล้านริงกิต	Level 15-2 Bangunan Faber Imperial Court, Jalan Sultan Ismail, กัวลาลัมเปอร์ ประเทศมาเลเซีย โทรศัพท์ +603 7725 2699	นำเข้าและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์สีทาอาคารและเคมีภัณฑ์	100

โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี 2565 (แบบ 56-1 One Report)



ชื่อบริษัท		ปีที่จัดตั้ง (พ.ศ.)	ทุนจดทะเบียน	ทุนชำระแล้ว	ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	ลักษณะการประกอบธุรกิจ	สัดส่วนการถือครองหุ้น <sup>(1)</sup> (ร้อยละ)
8.	PT TOA Paint Indonesia	2554	226,933 ล้านบาท	226,933 ล้านบาท	APL Office Tower 17 <sup>th</sup> Floor, Unit T5 Jl. S. Parman Kav 28, Kecamatan Grogol Petamburan, Kulurahan Tanjung Duren Selatan 11470, จาการ์ตา ประเทศอินโดนีเซีย โทรศัพท์ +62 21 29024458	นำเข้าและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์สีทาอาคาร และผลิตภัณฑ์สีและสารเคลือบผิวและผลิตภัณฑ์ประเภทอื่น	99.95
9.	PT TOA Coating Indonesia	2559	365,681 ล้านบาท	365,681 ล้านบาท	Kawasan Industri Millenium Blok F1, Desa Peusar, Kecamatan Panongan, Kabupaten Tangerang, โพรพินซิบันเต็น ประเทศอินโดนีเซีย โทรศัพท์ +62 21 29024458	ผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์สีทาอาคาร และผลิตภัณฑ์สีและสารเคลือบผิวและผลิตภัณฑ์ประเภทอื่น	99.49
10.	TOA Paint (Myanmar) Co., Ltd.	2556	1 ล้านเหรียญสหรัฐ	1 ล้านเหรียญสหรัฐ	No. 120, Mahawgani Street, Between Industrial 9 <sup>th</sup> Street and 10 <sup>th</sup> Street Shwe Pyi Thar Industrial Zone (1), Shwe Pyi Thar Township, ย่างกุ้ง ประเทศเมียนมาร์ โทรศัพท์ 01-554102	ผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์สีทาอาคาร และผลิตภัณฑ์สีและสารเคลือบผิวและผลิตภัณฑ์ประเภทอื่น	65
11.	TOA Coating (Myanmar) Co., Ltd.	2559	17 ล้านเหรียญสหรัฐ	17 ล้านเหรียญสหรัฐ	No. C-21, Class A Area, Thilawa Special Economic Zone ประเทศเมียนมาร์ โทรศัพท์ 01-614147	ผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์สีทาอาคาร และผลิตภัณฑ์สีและสารเคลือบผิวและผลิตภัณฑ์ประเภทอื่น	99.29
12.	TOA Skim Coat (Cambodia) Co., Ltd.	2559	40 ล้านเรียลกัมพูชา	40 ล้านเรียลกัมพูชา	No. B36, Street National Road No.3, Phorm Sre Chom Rov, Sangkat Chom Chao, Khan Por Sen Chey, พนมเปญ ประเทศกัมพูชา โทรศัพท์ (855) 23 636 57 58	ผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์สีสำหรับงานฉาบบางเพื่อปรับผิวให้เรียบ (Skim Coat)	65
13.	TOA Paint (Cambodia) Co., Ltd. <sup>(5)</sup>	2559	40 ล้านเรียลกัมพูชา	40 ล้านเรียลกัมพูชา	No. 12E, Street National No.3, Sangkat Chom Chao, Khan Por Sen Chey, พนมเปญ ประเทศกัมพูชา โทรศัพท์ (855) 23 636 58 59	ผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์สีทาอาคาร และผลิตภัณฑ์สีและสารเคลือบผิว และผลิตภัณฑ์ประเภทอื่น	100
14.	TOA Coating (Cambodia) Co., Ltd.	2561	15 ล้านเหรียญสหรัฐ	15 ล้านเหรียญสหรัฐ	PPSEZ (Lot No. P2-087, P2-088, in Bueng Thom 3 village, Sangkat Beung Thom, Khan Por Senchey, พนมเปญ ประเทศกัมพูชา	ผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์สีทาอาคาร และผลิตภัณฑ์สีและสารเคลือบผิว และผลิตภัณฑ์ประเภทอื่น	100

โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี 2565 (แบบ 56-1 One Report)

ชื่อบริษัท		ปีที่จัดตั้ง (พ.ศ.)	ทุนจดทะเบียน	ทุนชำระแล้ว	ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	ลักษณะการประกอบธุรกิจ	สัดส่วนการถือครองหุ้น <sup>(1)</sup> (ร้อยละ)
15.	บริษัท อินโคซอร์ส จำกัด	2564	300 ล้านบาท	300 ล้านบาท	31/2 หมู่ที่ 3 ถนนเทพรัตน ตำบลบางเสาธง อำเภอบางเสาธง จังหวัดสมุทรปราการ 10570 โทรศัพท์ 02-355-5555	จัดหา นำเข้า ส่งออก กลุ่มสินค้า ดังต่อไปนี้ สีและเคมีภัณฑ์ก่อสร้าง กลุ่มวัสดุก่อสร้าง กลุ่มไฟฟ้า กลุ่ม เซรามิค สุขภัณฑ์ ประปา และกลุ่ม เครื่องมือช่าง	55
16.	บริษัท ยิปมันเทค จำกัด	2557	515 ล้านบาท	515 ล้านบาท	968 ชั้น 32 อาคารอ้อจือเหลียง ถนนพระรามที่ 4 แขวงสี ลม เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร	ผลิตและจำหน่ายยิปซัมบอร์ด	51
17.	บริษัท ฟาสต์-มิคซ์ จำกัด	2545	47 ล้านบาท	47 ล้านบาท	10 หมู่ที่ 1 ตำบลทุ่งลูกนก อำเภอกำแพงแสน จังหวัด นครปฐม	ผลิตและจำหน่ายวัสดุก่อสร้าง	80
บริษัทย่อยที่ถือหุ้นโดยบริษัท เมกา เพ้นท์ แอนด์ โฮม จำกัด							
18.	บริษัท ภาชา เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด	2553	5 ล้านบาท	5 ล้านบาท	99/586 หมู่ที่ 4 ถนนบางนา-ตราด ต.บางโหลง อ.บางพลี จ.สมุทรปราการ โทรศัพท์ 02-336-0393 โทรสาร 02-336-0394	จำหน่ายปลีกและส่งผลิตภัณฑ์ กระเบื้องแกรนิตโต้ กระเบื้อง เซรามิค สุขภัณฑ์ และผลิตภัณฑ์ที่ เกี่ยวข้อง	52
19.	บริษัท ภาวตรี อินเทอร์เน็ต จำกัด	2557	1 ล้านบาท	1 ล้านบาท	99/578 หมู่ที่ 4 ตำบลบางโหลง อำเภอบางพลี จังหวัด สมุทรปราการ โทรศัพท์ 02-336-0393 โทรสาร 02-336-0394	จำหน่ายปลีก ส่ง และนำเข้า ผลิตภัณฑ์กระเบื้อง	52

หมายเหตุ: <sup>(1)</sup> สัดส่วนการถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

<sup>(2)</sup> ปีที่บริษัทฯ ได้รับโอนหุ้น

<sup>(3)</sup> เมื่อวันที่ 21 มกราคม 2564 มีการจดทะเบียนเปลี่ยนชื่อบริษัท โพรเฟสชันนัล พีซี เซอร์วิส จำกัด เป็น บริษัท เมกา เพ้นท์ แอนด์ โฮม จำกัด

<sup>(4)</sup> ปัจจุบัน TOA Coating Sdn. Bhd. มิได้ประกอบกิจการ โดยให้ TOA Paint Products Sdn. Bhd. ประกอบกิจการแทน

<sup>(5)</sup> ปัจจุบัน TOA Paint (Cambodia) Co., Ltd. อยู่ระหว่างการชำระบัญชีและปิดบริษัท

### 1.3.2 ผู้ถือหุ้น

#### (1) รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่

##### (ก) ผู้ถือหุ้น 10 รายแรก ณ วันที่ 14 มีนาคม 2566

รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น (หุ้น)	สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ)
1. บริษัท ทีโอเอ กรุ๊ป โฮลดิ้ง จำกัด	608,400,000	30.0
2. นายวนรัชต์ ตั้งคารวคุณ	182,600,000	9.0
3. นายจตุภัทร์ ตั้งคารวคุณ	182,600,000	9.0
4. นายณัฐวุฒิ ตั้งคารวคุณ	182,600,000	9.0
5. นางบุศตรี หวังหลี	182,600,000	9.0
6. นายประจักษ์ ตั้งคารวคุณ	91,300,000	4.5
7. นางละออ ตั้งคารวคุณ	91,300,000	4.5
8. MORGAN STANLEY & CO. INTERNATIONAL PLC	74,123,500	3.7
9. กองทุนเปิด บัวหลวงหุ้นระยะยาว	55,605,900	2.7
10. กองทุนเปิด บัวหลวงหุ้นระยะยาว 75/25	28,402,100	1.4

ที่มา : ข้อมูลจากบริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด

รายละเอียดเกี่ยวกับผู้ถือหุ้นของบริษัท ทีโอเอ กรุ๊ป โฮลดิ้ง จำกัด มีดังนี้

รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น (หุ้น)	สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ)
1. นายประจักษ์ ตั้งคารวคุณ	100,000	20.0
2. นางละออ ตั้งคารวคุณ	100,000	20.0
3. นายวนรัชต์ ตั้งคารวคุณ	75,000	15.0
4. นายจตุภัทร์ ตั้งคารวคุณ	75,000	15.0
5. นายณัฐวุฒิ ตั้งคารวคุณ	75,000	15.0
6. นางบุศตรี หวังหลี	75,000	15.0
รวม	500,000	100.0

(ข) กลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ที่โดยพฤตินัยมีอิทธิพลต่อการกำหนดนโยบาย การจัดการ หรือการดำเนินงานของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ ณ วันที่ 1 มกราคม 2566

รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น (หุ้น)	สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ)
1. บริษัท ทีโอเอ กรุ๊ป โฮลดิ้ง จำกัด	608,400,000	30.0
2. นายวรวิทย์ ตั้งคารวคุณ	182,600,000	9.0
3. นายจตุภัทร์ ตั้งคารวคุณ	182,600,000	9.0
4. นายณัฐวุฒิ ตั้งคารวคุณ	182,600,000	9.0
5. นางบุศรี หวังหลี	182,600,000	9.0
6. นายประจักษ์ ตั้งคารวคุณ	91,300,000	4.5
7. นางละออ ตั้งคารวคุณ	91,300,000	4.5

(ค) ข้อจำกัดการโอนหุ้นของบริษัท

หุ้นสามัญของบริษัท สามารถโอนได้โดยไม่มีข้อจำกัด เว้นแต่การโอนหุ้นนั้นเป็นเหตุให้มีผู้ถือหุ้นที่มีสัญชาติต่างด้าวถือหุ้นในบริษัท เกินกว่าร้อยละ 49.0 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้ทั้งหมด หรือคิดเป็น 994,210,000 หุ้น หากการโอนหุ้นรายใดที่จะทำให้สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท ของคนต่างด้าวเกินกว่าอัตราส่วนข้างต้น บริษัท มีสิทธิปฏิเสธไม่ลงทะเบียนการโอนหุ้นของบริษัท รายนั้นได้

## 1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

### 1.4.1 ทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

บริษัท เป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย มีทุนจดทะเบียนจำนวน 2,029,000,000 บาท แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญจำนวน 2,029,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1.0 บาท ชำระเต็มจำนวน คิดเป็นทุนชำระแล้ว 2,029,000,000 บาท

ทั้งนี้ บริษัท ไม่มีการออกหุ้นประเภทอื่น นอกเหนือจากหุ้นสามัญ

## 1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น

บริษัท ไม่มีการออกหลักทรัพย์อื่น

## 1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัท และบริษัทย่อย

### 1.6.1 นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัท

คณะกรรมการบริษัทอาจพิจารณาจ่ายเงินปันผลประจำปีของบริษัท ได้ โดยจะต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เว้นแต่เป็นการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลซึ่งคณะกรรมการบริษัทมีอำนาจอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลได้เป็นครั้งคราวเมื่อเห็นว่าบริษัท มีผลกำไรสมควรพอจะทำเช่นนั้น แล้วรายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมคราวต่อไป



บริษัทฯ มีนโยบายจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 40.0 ของกำไรสุทธิตามงบการเงินเฉพาะหลังหักภาษีเงินได้นิติบุคคลและหลังหักสำรองต่างๆ ทุกประเภทที่กฎหมายและบริษัทฯ กำหนดไว้ในแต่ละปี ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาการจ่ายเงินปันผลโดยคำนึงถึงปัจจัยต่างๆ เพื่อผลประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นเป็นหลัก เช่น ผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงินของบริษัทฯ การสำรองเงินไว้เพื่อลงทุนในอนาคต การสำรองเงินไว้เพื่อจ่ายชำระคืนเงินกู้ยืม หรือเป็นเงินทุนหมุนเวียนภายในบริษัทฯ และการจ่ายเงินปันผลนั้นไม่มีผลกระทบต่อการดำเนินงานปกติของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ ตามที่คณะกรรมการบริษัทพิจารณาเห็นสมควรหรือเหมาะสม

## 1.6.2 นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อย

คณะกรรมการบริษัทย่อยอาจพิจารณาจ่ายเงินปันผลประจำปีของบริษัทย่อย โดยจะต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อย เว้นแต่เป็นการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลซึ่งคณะกรรมการบริษัทย่อยมีอำนาจอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลได้เป็นครั้งคราวเมื่อเห็นว่าบริษัทย่อยมีผลกำไรสมควรพอจะทำเช่นนั้นได้ แล้วให้คณะกรรมการบริษัทย่อยรายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยทราบในการประชุมคราวต่อไป

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทย่อยจะพิจารณาการจ่ายเงินปันผลโดยคำนึงถึงปัจจัยต่างๆ เพื่อผลประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นเป็นหลัก เช่น ผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงินของบริษัทย่อย การสำรองเงินไว้เพื่อลงทุนในอนาคต การสำรองเงินไว้เพื่อจ่ายชำระคืนเงินกู้ยืม หรือเป็นเงินทุนหมุนเวียนภายในบริษัทย่อย และการจ่ายเงินปันผลนั้นไม่มีผลกระทบต่อการดำเนินงานปกติของบริษัทย่อยอย่างมีนัยสำคัญ ตามที่คณะกรรมการบริษัทย่อยพิจารณาเห็นสมควรหรือเหมาะสม

บริษัทฯ ได้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลจากกำไรสุทธิตามงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับผลการดำเนินงานงวดหกเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2565 ในอัตราหุ้นละ 0.25 บาทต่อหุ้น เป็นเงินทั้งสิ้น 507.25 ล้านบาท โดยได้จ่ายเงินปันผลในวันที่ 13 กันยายน 2565 โดยมีรายละเอียดการจ่ายเงินปันผลของบริษัทฯ ดังนี้

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2566 เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2566 คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาแล้วเห็นสมควรให้นำเสนอที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติการจ่ายเงินปันผลประจำปีจากกำไรสุทธิตามงบการเงินเฉพาะกิจการจากผลประกอบการงวดครึ่งปีหลังของปี 2565 ในอัตราหุ้นละ 0.25 บาท คิดเป็นเงินปันผลที่จ่ายจำนวนทั้งสิ้น 507.25 ล้านบาท โดยได้จ่ายเงินปันผลในวันที่ 26 พฤษภาคม 2566

รายละเอียดการจ่ายเงินปันผลของบริษัทฯ ดังนี้

ปี	เงินปันผลระหว่างกาล	เงินปันผลงวดสุดท้าย	เงินปันผลรวม	ร้อยละของเงินปันผลต่อกำไรสุทธิตามงบการเงินเฉพาะกิจการ หักด้วยสำรองตามกฎหมาย
2565	0.25	0.25 <sup>1</sup>	0.50	59.1
2564	0.31	0.19	0.50	51.3
2563	0.27	0.26	0.53	50.6
2562	ครึ่งปีแรก: 0.23 ครึ่งปีหลัง: 0.27	-	0.50	50.0
2561	0.21	0.18	0.39	41.5

หมายเหตุ <sup>1</sup>เงินปันผลประจำปี 2565 อยู่ระหว่างรออนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566

## 2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

### 2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

การบริหารความเสี่ยงเป็นกระบวนการการบริหารจัดการที่จำเป็นและมีความสำคัญในการช่วยให้องค์กรสามารถบรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้ โดยเฉพาะในสภาพแวดล้อมทางธุรกิจปัจจุบันที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วและแข่งขันสูง นอกจากนี้ระบบการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพยังคงเป็นองค์ประกอบสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) ซึ่งจะนำไปสู่การเพิ่มมูลค่าของกิจการในที่สุด

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยงที่มีต่อการดำเนินงานขององค์กร จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงขึ้น ภายใต้หลักธรรมาภิบาลที่ดี เพื่อทำหน้าที่ในการบริหารและควบคุมการบริหารความเสี่ยงในแต่ละปี คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจะกำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงขึ้น แล้วมอบหมายให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องนำไปปฏิบัติเพื่อให้การบริหารความเสี่ยงเป็นไปอย่างเป็นระบบและดำเนินไปในทิศทางเดียวกัน พร้อมทั้งกำหนดกฎ ระเบียบ รวมถึงวิธีการในการปฏิบัติงานบริหารความเสี่ยงให้ครอบคลุมกิจกรรมทั่วทั้งองค์กร กำหนดให้มีการตรวจสอบ วัดผลการดำเนินงาน การรายงานผลการปฏิบัติงานให้คณะกรรมการบริษัท และเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญให้แก่ผู้ที่เกี่ยวข้องรับทราบอย่างสม่ำเสมอ

บริษัทฯ กำหนดให้มีการดำเนินการบริหารองค์กรเป็นไปอย่างต่อเนื่อง และปรับปรุงการดำเนินการบริหารความเสี่ยงอยู่อย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยคำนึงถึงปัจจัยเสี่ยงทั้งภายในและภายนอกองค์กรซึ่งมีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา รวมทั้งเพื่อให้การบริหารความเสี่ยงกลายเป็นส่วนหนึ่งของวัฒนธรรมองค์กร

#### กรอบบริหารความเสี่ยง

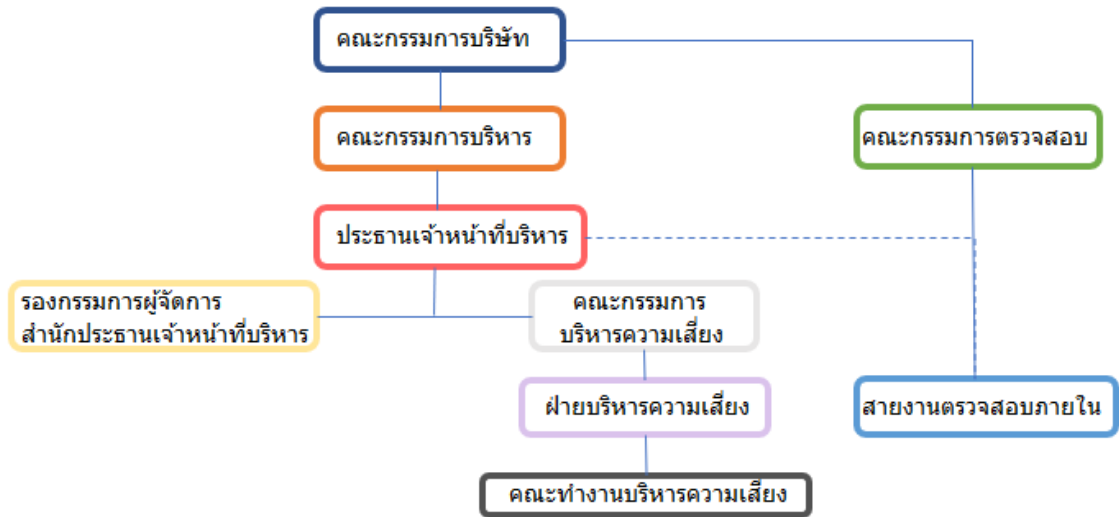
บริษัทฯ มีการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร ที่เป็นไปตามมาตรฐานสากล ซึ่งปฏิบัติโดยคณะกรรมการ ผู้บริหารและบุคลากรทุกคนในองค์กร โดยกระบวนการบริหารความเสี่ยงได้รับการออกแบบเพื่อให้สามารถบ่งชี้เหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นและมีผลกระทบต่อองค์กร และสามารถจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับ เพื่อให้ได้รับความมั่นใจอย่างสมเหตุสมผลในการบรรลุวัตถุประสงค์ที่องค์กรกำหนดไว้ โดยกรอบบริหารความเสี่ยงประกอบด้วย

#### 1. การกำหนดกลยุทธ์

บริษัทฯ มีการกำหนดวัตถุประสงค์และระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite) ในการบริหารความเสี่ยงอย่างชัดเจน เพื่อให้การบริหารความเสี่ยงเป็นไปในทิศทางเดียวกัน

#### 2. โครงสร้างและความรับผิดชอบในการบริหารความเสี่ยง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ผังโครงสร้างบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ แสดงให้เห็นตามแผนภาพ ดังนี้



## ความรับผิดชอบในการบริหารความเสี่ยง

### คณะกรรมการบริษัท

มีหน้าที่ความรับผิดชอบโดยรวมในการกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงภายในองค์กร

### คณะกรรมการตรวจสอบ

มีหน้าที่ความรับผิดชอบในการพิจารณา สอบทานประสิทธิภาพของการควบคุมภายใน และติดตามผลการบริหารความเสี่ยง รวมทั้งประเมินผลการจัดการความเสี่ยงจากคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

### คณะกรรมการบริหาร

มีหน้าที่ช่วยสนับสนุนคณะกรรมการบริษัทในการปฏิบัติหน้าที่ด้านการบริหารความเสี่ยง โดยสอบทานให้มั่นใจว่าระบบการบริหารความเสี่ยงมีความเหมาะสมและมีประสิทธิผล

### คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

มีหน้าที่ทำให้เชื่อมั่นได้ว่าความเสี่ยงทางธุรกิจที่สำคัญได้รับการระบุและประเมินอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งได้มีการกำหนดมาตรการจัดการความเสี่ยงที่มีประสิทธิผลไว้ โดยรับผิดชอบในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

- จัดทำนโยบายการบริหารความเสี่ยง กลยุทธ์และหลักเกณฑ์ในการบริหารความเสี่ยง เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัท พิจารณาและอนุมัติ
- พิจารณาสอบทานความเสี่ยง และแนวทางการจัดการความเสี่ยงของบริษัท ตามที่หน่วยงานเจ้าของความเสี่ยงได้ประเมินไว้ รวมทั้งให้ข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงแก้ไข
- กำกับดูแลความมีประสิทธิภาพของกระบวนการบริหารความเสี่ยงของบริษัท โดยการติดตามและสอบทานอย่างต่อเนื่อง
- รายงานความเสี่ยงที่มีระดับความเสี่ยงสูงและสูงมากให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัทรับทราบเป็นลำดับ
- รายงานผลการบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ สอบทานนโยบายฉบับนี้อย่างสม่ำเสมอ

สำหรับบทบาหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง สามารถดูรายละเอียดได้ทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ: <https://investor.toagroup.com/storage/content/corporate-governance/20230309-toa-scope-risk-management-th.pdf>

### คณะทำงานบริหารความเสี่ยง

มีหน้าที่ในการดำเนินกิจกรรมการบริหารความเสี่ยงตามแผนและตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง รวมถึงการระบุความเสี่ยง การประมาณการควบคุม การประเมินความเสี่ยงตามหลักเกณฑ์ของบริษัทฯ และการจัดทำมาตรการเพื่อลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่บริษัทฯ ยอมรับได้ และการติดตามการดำเนินมาตรการนั้น เพื่อรายงานแก่คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

### 3. กระบวนการบริหารความเสี่ยงองค์กร

บริษัทฯ กำหนดกระบวนการบริหารความเสี่ยงเพื่อให้ขั้นตอนและวิธีการในการบริหารความเสี่ยงเป็นไปอย่างมีระบบและดำเนินไปในทิศทางเดียวกันทั่วทั้งองค์กร โดยมีขั้นตอนสำคัญของกระบวนการบริหารความเสี่ยงองค์กร ประกอบด้วย 8 ขั้นตอน ดังนี้

- 1) สภาพแวดล้อมภายในองค์กร (Internal Environment)
- 2) การกำหนดวัตถุประสงค์ (Objective Setting)
- 3) การบ่งชี้เหตุการณ์ (Event Identification)
- 4) การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)
- 5) การตอบสนองความเสี่ยง (Risk Response)
- 6) กิจกรรมการควบคุม (Control Activities)
- 7) ข้อมูลและการติดต่อสื่อสาร (Information and Communication)
- 8) การติดตาม (Monitoring)

กระบวนการบริหารความเสี่ยงที่ดำเนินการภายในคณะกรรมการมีความจำเป็นต้องได้รับการสื่อสารถึงการประเมินความเสี่ยงและการควบคุม ความคืบหน้าในการบริหารความเสี่ยง การดูแลติดตามแนวโน้มของความเสี่ยงหลัก รวมถึงการเกิดเหตุการณ์ผิดปกติอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มั่นใจว่า

- 1) เจ้าของความเสี่ยง (Risk Owner) มีการติดตาม ประเมินสถานการณ์ วิเคราะห์ และบริหารความเสี่ยงที่อยู่ภายใต้ความรับผิดชอบของตนอย่างสม่ำเสมอและเหมาะสม
- 2) ความเสี่ยงที่มีผลกระทบสำคัญต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร ได้รับการรายงานถึงความคืบหน้าในการบริหารความเสี่ยง และแนวโน้มของความเสี่ยงต่อผู้บริหารที่รับผิดชอบและคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ตามระบบควบคุมภายในที่วางไว้มีความเพียงพอ เหมาะสม มีประสิทธิผล และมีการนำมาปฏิบัติใช้จริงเพื่อป้องกันหรือลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น รวมทั้งมีการปรับปรุงแก้ไขการควบคุมภายในอยู่เสมอเพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์หรือความเสี่ยงที่เปลี่ยนไป
- 3) หน่วยงานบริหารความเสี่ยงจะประสานงานให้เจ้าของความเสี่ยงและผู้บริหารที่รับผิดชอบความเสี่ยงรายงานสถานะความเสี่ยง รวมถึงกระบวนการบริหารความเสี่ยงให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเพื่อทราบ/พิจารณาต่อไป

- 4) คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงต้องวิเคราะห์/ติดตามการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอก รวมถึงการเปลี่ยนแปลงในความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น ส่งผลให้ต้องมีการทบทวนการจัดการความเสี่ยง และการจัดลำดับความสำคัญ รวมถึงอาจนำไปใช้ในการทบทวนกรอบการบริหารความเสี่ยงโดยรวม
- 5) คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงต้องสรุปรายงานความคืบหน้าการบริหารความเสี่ยงตามแผนงานต่อประธานเจ้าหน้าที่บริหาร คณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการบริษัท

## 2.2 ปัจจัยเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

ในปี 2565 บริษัทฯ ได้ประเมินความเสี่ยงที่สำคัญซึ่งครอบคลุมบริษัทย่อยทั้งหมดที่ดำเนินการในประเทศไทย ประเทศกัมพูชา ประเทศลาว ประเทศเมียนมาร์ ประเทศเวียดนาม ประเทศอินโดนีเซีย และประเทศมาเลเซีย เพื่อให้มั่นใจได้ว่าทุกบริษัทย่อยตระหนักถึงความเสี่ยงและสามารถระบุความเสี่ยงหลักได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ ปัจจัยเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท มีประเด็นด้านความเสี่ยงดังนี้

### 1) ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์

เนื่องจากในปัจจุบันความต้องการและความคาดหวังต่อสินค้าและบริการของผู้บริโภคเปลี่ยนไปจากเดิม บริษัทฯ จำเป็นต้องพิจารณาค้นหากกลยุทธ์ใหม่ๆ ที่สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าและสร้างความแตกต่างที่เหนือกว่าคู่แข่ง โดยเพื่อให้บริษัทฯ เป็นผู้นำเรื่องสี และเพื่อให้บริษัทฯ เติบโตอย่างยั่งยืน บริษัทฯ ได้พิจารณาและประเมินความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ ซึ่งสรุปเป็นความเสี่ยงที่สำคัญได้ดังนี้

#### 1.1) ความเสี่ยงจากการแข่งขันในตลาด คู่แข่งและแบรนด์ โดยเฉพาะบริษัทย่อยในต่างประเทศ

บริษัทฯ จำเป็นต้องพัฒนานวัตกรรมใหม่ออกมาให้ตรงและทันต่อความต้องการของตลาด เพื่อสร้างความได้เปรียบในการแข่งขัน (Competitive Advantages) โดยนวัตกรรมและเทคโนโลยีใหม่ๆ เป็นสิ่งที่บริษัทฯ ให้ความสำคัญและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง รวมถึงสร้างความตระหนักรู้ในตราสินค้า (Brand Awareness) ในตลาดต่างประเทศให้แข็งแกร่งยิ่งขึ้น ดังต่อไปนี้

##### ดัชนีชี้วัดความเสี่ยง (Key Risk Indicator)

- อัตราส่วนแบ่งทางการตลาดของต่างประเทศ
- อัตราการเข้าถึงลูกค้า โดยวัดยอดผู้ติดตาม (Followers) ยอดการกดไลค์ (Likes) ยอดการรีทวีต (Retweet) จำนวนการคอมเมนต์/การแสดงความคิดเห็น (Comments/Opinions) การแบ่งปันคอนเทนต์ (Shares) หรือป้ายโฆษณาต่างๆ

##### แนวทางการบริหารความเสี่ยง

- สร้างความตระหนักรู้ในตลาดลูกค้าในตลาดต่างประเทศโดยสร้างทีมงานเพื่อดูแลและเยี่ยมเยียนบริษัทย่อยในต่างประเทศอย่างต่อเนื่อง
- พัฒนาแผนผลิตภัณฑ์/นวัตกรรมใหม่และหาวิธีต่างๆ เพื่อให้ทันต่อความต้องการของผู้บริโภคอยู่ตลอดเวลา สร้างความแข็งแกร่งของตราสินค้า TOA ในต่างประเทศ โดยเน้นในเรื่อง
  - การสร้าง Brand Visibility ที่ร้านค้าของผู้แทนจำหน่าย และช่องทาง Modern Trade
  - การสื่อสารผ่าน Digital & Social Media ให้ถึงกลุ่มเป้าหมาย
  - เน้นการทำ Market Visit มากขึ้น



- พิจารณากลยุทธ์ด้านราคา การทำโปรโมชั่น และจัดทำมาตรการเพื่อตอบสนองต่อกลยุทธ์คู่แข่งได้อย่างรวดเร็ว
- พัฒนาคุณภาพของการดำเนินการและกระบวนการทำงานภายในเพื่อให้สามารถตอบสนองต่อความต้องการของผู้บริโภคได้อย่างมีประสิทธิภาพ

## 2) ความเสี่ยงด้านการเงิน

ในการบริหารการดำเนินกิจกรรมของบริษัทฯ บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความเสี่ยงด้านการเงินที่จะส่งผลกระทบต่อผลประกอบการของบริษัทฯ โดยรวม เช่น ความผันผวนของราคาปัจจัยการผลิต ความผันผวนอัตราแลกเปลี่ยน รวมไปถึงความเสี่ยงจากลูกหนี้การค้า โดยมีประเด็นปัจจัยเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง ดังต่อไปนี้

### 2.1) ความเสี่ยงจากราคาวัตถุดิบที่ปรับตัวสูงขึ้น

บริษัทฯ และบริษัทย่อยจำเป็นต้องจัดหาปัจจัยการผลิตหรือวัตถุดิบการผลิตที่สำคัญที่ไม่ได้ผลิตเองจากคู่ค้าที่สำคัญ อย่างไรก็ตาม มีความเสี่ยงที่ราคาของวัตถุดิบสำคัญดังกล่าวจะปรับตัวสูงขึ้นหรือมีความผันผวน ดังนั้นเพื่อให้บริษัทฯ และบริษัทย่อยสามารถบรรลุเป้าหมายและวัตถุประสงค์ในการดำเนินธุรกิจ จึงได้ตระหนักถึงความเสี่ยงดังกล่าว เพื่อให้เกิดการจัดการและบริหารอย่างมีประสิทธิภาพ

#### ดัชนีชี้วัดความเสี่ยง (Key Risk Indicator)

- ข้อมูลราคาวัตถุดิบในแต่ละปี ซึ่งจะมีการ monitor เป็นรายเดือนหรือรายไตรมาสและนำมาเปรียบเทียบกับวัตถุดิบที่ใช้อยู่ปัจจุบัน
- เปรียบเทียบราคาวัตถุดิบทดแทนจากแหล่งอื่น

#### แนวทางการบริหารความเสี่ยง

- จัดหาแหล่งวัตถุดิบอย่างสม่ำเสมอเชิงรุก เพื่อให้บริษัทฯ และบริษัทย่อยสามารถเข้าถึงแหล่งวัตถุดิบที่มีราคาต่ำลงหรือเป็นวัตถุดิบทดแทน โดยยังคงคุณภาพและผ่านการทดสอบคุณภาพโดยฝ่ายงานผู้เชี่ยวชาญของบริษัทฯ และเครื่องมือที่มีประสิทธิภาพในการตรวจสอบ
- บริษัทย่อยในต่างประเทศพิจารณาเพื่อส่งเสริมให้เกิดการผลิตภายในประเทศเพื่อลดโอกาสและจำนวนธุรกรรมในการนำเข้าสินค้าจากบริษัทฯ และสามารถให้บริษัทฯ เข้าถึงกลยุทธ์ด้านราคาได้มากยิ่งขึ้นเพื่อให้มีความสามารถในการแข่งขันในตลาด
- พิจารณาและวางแผนการผลิตเพื่อให้มั่นใจได้ว่าจำนวนการผลิตสามารถเข้าถึงการประหยัดต่อขนาด หรือ Economy of Scale ซึ่งเป็นต้นทุนเฉลี่ยในการผลิตที่ต่ำลงและเป็นต้นทุนที่เหมาะสมเพื่อชดเชยความผันผวนที่เกิดขึ้น
- บริษัทฯ มีการทบทวนราคาขายสินค้าให้สอดคล้องกับราคาวัตถุดิบที่เพิ่มสูงขึ้น โดยพิจารณาควบคู่กับสภาวะการแข่งขันในตลาด

### 2.2) ความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน

บริษัทฯ มีการดำเนินการร่วมกันระหว่างบริษัทภายในกลุ่ม เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการบริหารต้นทุนด้านการเงิน แต่อย่างไรก็ตาม การดำเนินธุรกรรมระหว่างประเทศจะก่อให้เกิดความเสี่ยงจากความผันผวนของตลาดอัตรา

แลกเปลี่ยนที่อาจส่งผลกระทบต่อฐานะทางการเงินของบริษัทฯ และบริษัทย่อย เพื่อลดผลกระทบที่เกิดขึ้นจากความผันผวน บริษัทฯ ตระหนักและมีแนวทางในการบริหารความเสี่ยงด้านการเงิน ดังต่อไปนี้

#### ดัชนีชี้วัดความเสี่ยง (Key Risk Indicator)

- กำไร/ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน

#### แนวทางการบริหารความเสี่ยง

- บริษัทฯ ได้ติดตามอัตราแลกเปลี่ยนที่สำคัญ รวมถึงสถานการณ์ทางเศรษฐกิจของประเทศคู่ค้าอย่างสม่ำเสมอ
- ฝ่ายการเงินทำการติดตามความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนและใช้เครื่องมือทางการเงินเพื่อลดความเสี่ยงและผลกระทบจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน
- บริษัทย่อยในต่างประเทศพิจารณาแนวทางในการจัดหาแหล่งวัตถุดิบภายในประเทศเพื่อลดการนำเข้าและควบคุมต้นทุนให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม

### 2.3) ความเสี่ยงที่ลูกค้าหรือคู่ค้าไม่มีความสามารถในการชำระหนี้ หรือหนี้ค้างนาน

ในการดำเนินธุรกิจ บริษัทฯ และกลุ่มบริษัทย่อยได้คำนึงถึงการเจริญเติบโต และมีการอนุมัติวงเงินสินเชื่อและ Credit Term ตามความสามารถในการชำระหนี้ของลูกค้าแต่ละรายตามระดับความเสี่ยงด้านการเงิน โดยเฉพาะในช่วงวิกฤตจากโรคระบาดซึ่งเศรษฐกิจในไทยและต่างประเทศชะลอตัว บริษัทฯ มีความเสี่ยงที่ลูกค้าหรือคู่ค้าการค้างชำระจะไม่สามารถชำระค่าสินค้าได้ตามกำหนดระยะเวลาที่ได้ตกลงกันไว้ โดยอาจก่อให้เกิดหนี้เสีย และทำให้บริษัทฯ สูญเสียโอกาสในการได้รายได้ตามข้อตกลง ดังนั้นเพื่อลดความเสี่ยงและบริหารความเสี่ยงด้านการเงินนี้ บริษัทฯ มีแนวทางในการดำเนินการดังต่อไปนี้

#### ดัชนีชี้วัดความเสี่ยง (Key Risk Indicator)

- การได้รับชำระเงิน/ หนี้การค้าลดลง

#### แนวทางการบริหารความเสี่ยง

- บริษัทฯ ดำเนินการพิจารณาความสามารถในการชำระของลูกค้าแต่ละรายและอนุมัติตามความเหมาะสมทางธุรกิจก่อนที่จะมีการให้วงเงินสินเชื่อ และ Credit Term รวมทั้งมีการทบทวนวงเงินสินเชื่อ และ Credit Term เป็นระยะตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทกำหนด
- เพื่อเพิ่มโอกาสในการชำระเงิน บริษัทฯ มีแนวทางในการดำเนินการกระบวนงานการด้านเอกสารให้รวดเร็วเพื่อให้ลูกค้าหรือคู่ค้าสามารถวางแผนและชำระให้แก่บริษัทฯ ได้
- ในกรณีที่ลูกค้าไม่สามารถชำระได้ภายในระยะเวลาที่กำหนดและตกลง บริษัทฯ มีกระบวนการรองรับเพื่อลดผลกระทบจากความเสียหายโดยดำเนินการตามกระบวนการทางกฎหมาย
- บริษัทฯ พิจารณาแนวทางในการพัฒนาแนวทางการสื่อสารและขั้นตอนการชำระหนี้เพื่อให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินการจะสามารถเพิ่มโอกาสและลดขั้นตอนเพื่อให้การชำระหนี้เป็นไปได้อย่างรวดเร็วและสำเร็จตามเป้าหมาย

### 3) ความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ

ความเสี่ยงด้านปฏิบัติการเป็นความเสี่ยงที่สามารถเกิดขึ้นได้จาก คน กระบวนการดำเนินการ ระบบ และปัจจัยภายนอกอื่น ๆ ที่อาจจะส่งผลกระทบในทางลบต่อบริษัท บริษัท และบริษัทย่อยได้ตระหนักและระบุความเสี่ยงด้านปฏิบัติการเพื่อให้สามารถบริหารและจัดการความเสี่ยงได้อย่างเหมาะสม โดยมีประเด็นความเสี่ยงดังต่อไปนี้

#### 3.1) ความเสี่ยงจากเหตุสุดวิสัย เช่น ภัยพิบัติธรรมชาติ อัคคีภัย เหตุสงครามและจลาจล และอื่น ๆ

จากความเสี่ยงเรื่องอัคคีภัย อุทกภัย รวมถึงเหตุจลาจลทางการเมืองของประเทศเมียนมาร์เป็นความเสี่ยงที่บริษัท ให้ความสำคัญ เนื่องจากเป็นภัยที่ส่งผลกระทบต่อความเสี่ยงด้านอาชีวอนามัย ชีวิต และทรัพย์สินของพนักงานและบริษัท ดังนั้นเพื่อต่อยอดความสำคัญด้านการรักษาความปลอดภัย บริษัท และบริษัทย่อยที่ดำเนินการในประเทศต่าง ๆ จึงมีแนวทางการบริหารความเสี่ยงอย่างเป็นรูปธรรมเพื่อให้เกิดความมั่นใจได้ว่า ความเสี่ยงนี้มีโอกาสที่จะเกิดน้อยที่สุดเท่าที่บริษัทจะสามารถลดได้ โดยมีแนวทางการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

##### ดัชนีชี้วัดความเสี่ยง (Key Risk Indicator)

- จำนวนครั้งของการเกิดเหตุสุดวิสัย

##### แนวทางการบริหารความเสี่ยง

- จัดเก็บประวัติข้อมูลข่าวสารเหตุเพลิงไหม้ และข้อมูลหรือข่าวสารจากเหตุจลาจล
- พนักงานในประเทศเมียนมาร์เฝ้าระวังสถานการณ์อย่างใกล้ชิดจากเหตุการณ์ทางการเมือง
- นอกเหนือจากการจัดให้มีหน่วยงานที่รับผิดชอบด้านความปลอดภัยทั้งในบริษัท และบริษัทย่อยแล้ว การตรวจสอบความปลอดภัยเป็นประจำทุกเดือน การฝึกซ้อมทุกไตรมาส และการสื่อสารให้พนักงานทุกคนได้เข้าใจถึงมาตรการป้องกันอัคคีภัย รวมถึงการเน้นย้ำมาตรการสำคัญต่าง ๆ เพื่อให้สามารถปฏิบัติตามอย่างสม่ำเสมอเป็นแนวทางเพื่อซักซ้อมความเข้าใจและสร้างความตระหนักให้กับพนักงานทุกคนในการดำเนินการในกรณีที่เกิดเหตุ เพื่อลดความสูญเสียที่อาจเกิดขึ้นได้อีกด้วย
- การปฏิบัติตามแนวทางบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (Preventive Maintenance) อย่างเคร่งครัดและเป็นประจำเพื่อดูแลสภาพเครื่องจักรและอุปกรณ์ภายในโรงงานให้พร้อมรับมือกับเหตุการณ์ต่าง ๆ ได้ทันเวลา เช่น เครื่องสูบน้ำ อุปกรณ์ดับเพลิง เป็นต้น
- จัดตั้งคณะกรรมการความปลอดภัยของบริษัทย่อยเพื่อให้มีการทบทวนมาตรการและส่งเสริมความปลอดภัยเป็นระยะ

#### 3.2) ความเสี่ยงด้านบุคลากร (ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่)

เนื่องจากบุคลากรเป็นปัจจัยสำคัญในการขับเคลื่อนองค์กร การสรรหาและคัดเลือกบุคลากรที่มีคุณภาพในปัจจุบันเป็นเรื่องที่ท้าทาย อย่างไรก็ตามประเทศไทยกำลังเผชิญกับภาวะโครงสร้างประชากร เป็นสังคมที่เข้าสู่ "สังคมผู้สูงอายุ" (Aging Society) โดยก้าวเข้าสู่สังคมสูงวัยอย่างสมบูรณ์ในปี 2565 มีจำนวนผู้สูงอายุราวร้อยละ 20-30 และไทยจะกลายเป็นสังคมสูงวัยระดับสุดยอดเช่นเดียวกับญี่ปุ่นที่มีประชากรอายุ 60 ปีขึ้นไปร้อยละ 28 ในปี 2574 ในขณะที่สัดส่วนคนวัยทำงานจะลดลง ผลผลิตโดยรวมก็จะลดลงไปด้วย ซึ่งอาจส่งผลกระทบโดยตรงต่อบริษัท เช่น ปัญหาการขาดแคลนแรงงานที่จะมาทดแทน โดยเฉพาะในตำแหน่งที่ต้องใช้ทักษะหรือความชำนาญที่เฉพาะเจาะจง

##### ดัชนีชี้วัดความเสี่ยง (Key Risk Indicator)

- อัตราพนักงานที่กำลังเกษียณใน 5 ปีข้างหน้า

- อัตราการ Turn over
- อัตราค่าจ้างที่ขาดแคลน (เพิ่มขึ้นหรือลดลง)

#### แนวทางการบริหารความเสี่ยง

- กลยุทธ์วางแผนผู้สืบทอดตำแหน่งสำคัญ (Succession Plan) และ Talent Management
- อยู่ระหว่างพิจารณาขยายอายุเกษียณ โดยอายุพนักงานบริษัท ปัจจุบันเกษียณที่อายุ 55 ปี
- อยู่ระหว่างปรับปรุงกระบวนการทำงานโดยลดการใช้แรงงานในบางขั้นตอน (Semi-automation)
- เน้นการประชาสัมพันธ์ สรรหาและคัดเลือกพนักงานจากช่องทางที่หลากหลายมากขึ้น เช่น Website ประกาศหางานต่าง ๆ, Head Hunter, เพื่อนแนะนำเพื่อน ฯลฯ
- มีการสำรวจความพึงพอใจและความผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กรเป็นประจำทุกปี โดยนำผลคะแนนที่ได้มาวิเคราะห์ ประเมิน และจัดทำแผนการพัฒนาในด้านต่างๆ นอกจากนี้ มีการเก็บข้อมูลจากพนักงานที่ลาออกเพื่อนำข้อมูลมาวิเคราะห์หาสาเหตุ รวมถึงสำรวจอัตราค่าจ้างเพื่อเปรียบเทียบกับบริษัทอื่นๆ ในอุตสาหกรรมเดียวกัน
- สำรวจความผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กรเป็นประจำทุกปี รวมถึงสัมภาษณ์พนักงานเพื่อรวบรวมข้อคิดเห็นต่างๆ เพื่อนำไปพัฒนาและปรับปรุงต่อไป
- ฝึกอบรมและพัฒนาพนักงานอย่างต่อเนื่อง โดยทำการสำรวจ Training Needs ของแต่ละสายงาน

#### 4) ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับและข้อกำหนดต่าง ๆ

##### 4.1) ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562

สืบเนื่องจากการบังคับใช้พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2565 เป็นต้นมา บริษัทได้ให้ความสำคัญและเตรียมความพร้อมตั้งแต่ก่อนบังคับใช้จริง โดยมุ่งมั่นให้พนักงานทุกคนมีความรู้ความเข้าใจ รวมถึงมีแนวปฏิบัติให้พนักงานสามารถปฏิบัติตามได้ โดยมีการจัดทำสื่อการสอนและติดตามผลเป็นระยะ นอกจากนี้ยังระหว่างจัดหาระบบมาช่วยจัดการข้อมูลดังกล่าว

#### ดัชนีชี้วัดความเสี่ยง (Key Risk Indicator)

จำนวนความผิดที่ลดลง

#### แนวทางการบริหารความเสี่ยง

- บริษัท ได้จัดให้มีการสื่อสารและอบรมแก่พนักงานทุกฝ่าย โดยจัดทำสื่อการสอนพร้อมทั้งแบบทดสอบหลังอบรม และกำหนดเป็นคอร์สภาคบังคับที่พนักงานต้องเข้าร่วม ซึ่งมีการติดตามจำนวนพนักงานที่เข้าร่วมอบรม รวมถึงผลคะแนนหลังการอบรม รวมทั้งสอบทานการปฏิบัติตามที่กฎหมายกำหนด
- แต่งตั้งเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (DPO) และสื่อสารหัวหน้าฝ่ายให้แต่งตั้ง Data Privacy Champion (DPC)
- จัดทำนโยบายและแนวปฏิบัติสำหรับพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (PDPA Policy and Guideline) รวมทั้งอบรมความรู้และจัดทำสื่อการสอนให้กับเจ้าหน้าที่หลักของฝ่ายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งพนักงานทั่วไปให้ตระหนักถึงความสำคัญและเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน
- อบรมการจัดทำ Record of Processing Activities (ROPA) หรือทะเบียนบันทึกกิจกรรมการประมวลผลรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลให้ Data Privacy Champion ของแต่ละฝ่ายรับทราบ

- สัมภาษณ์และสอบถาม ROPA กับ Data Privacy ของแต่ละฝ่ายแบบตัวต่อตัว เพื่อจัดทำ Personal Data Flow Diagram Data Inventory และฐานทางกฎหมาย สำหรับกิจกรรมการรับ จัดเก็บ และใช้งานหรือประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล
- สื่อสารความรู้ PDPA; PDPA และข้อมูลส่วนบุคคล หน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ควบคุมข้อมูล เป็นต้น

## 5) ความเสี่ยงเรื่องความปลอดภัยด้านข้อมูลสารสนเทศ (IT Security) และภัยคุกคามทางไซเบอร์ (Cyber Security)

ในปัจจุบันความเสี่ยงเรื่องความปลอดภัยด้านข้อมูลสารสนเทศ (IT Security) และภัยคุกคามทางไซเบอร์ (Cyber Security) เป็นความเสี่ยงสำคัญที่ต้องตระหนักถึงพร้อมทั้งมีแนวทางในการบริหารจัดการความเสี่ยงให้ทันต่อวิธีการหรือเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงไป ความเสี่ยงดังกล่าว ได้แก่ ข้อมูลถูกทำลาย ความเสี่ยงจากผู้บุกรุก การโจรกรรมข้อมูลสำคัญ การลักลอบเข้ามาแก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อมูล หรือการส่งจดหมายอิเล็กทรอนิกส์หลอกลวง (Phishing) เป็นต้น

### ดัชนีชี้วัดความเสี่ยง (Key Risk Indicator)

- จำนวนเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยของข้อมูล
- จำนวนครั้งในการพยายามบุกรุกเข้าถึงระบบจากบุคคลภายนอก

### แนวทางการบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยงเรื่องความปลอดภัยด้านข้อมูลสารสนเทศ (IT Security) และภัยคุกคามทางไซเบอร์ (Cyber Security) โดยเฉพาะการเจาะระบบของบริษัทฯ และปลอมแปลงข้อมูลทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ เช่น เลขที่บัญชี หรือข้อมูลทางการเงินและการเงินอื่นๆ เพื่อหลอกให้โอนเงินไปยังบัญชีปลายทางของคนร้ายเกิดขึ้นในหลายองค์กรขนาดใหญ่ในปัจจุบัน ซึ่งบริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญในเรื่องดังกล่าว โดยมีการติดตามและเก็บข้อมูล Phishing Email และสื่อสารให้ทุกคนในบริษัทฯ รับทราบและระมัดระวังเป็นระยะ อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ดำเนินการติดตั้งโปรแกรม Anti-Virus, Anti-Spam และ Firewall ให้เป็นรุ่นปัจจุบันอยู่เสมอ พร้อมทั้งเน้นพัฒนานโยบายและคู่มือเรื่องความปลอดภัยด้านข้อมูลสารสนเทศ (IT Security) และภัยคุกคามทางไซเบอร์ (Cyber Security) โดยได้มีการสื่อสารให้พนักงานเข้าใจและระมัดระวังในการใช้งานเป็นระยะๆ รวมถึงในปีที่ผ่านมาได้มีการปรับปรุงความปลอดภัยด้านข้อมูลสารสนเทศ (IT Security) เพิ่มเติม โดยติดตั้ง WAF (Web Application Firewall) และนำระบบ MFA (Multi-factor Authentication) มาใช้ร่วมกับระบบอื่นๆ ในองค์กร

## 6) ความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแล

บริษัทฯ มีนโยบายที่จะดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน โดยมุ่งมั่นที่จะลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชนที่อาจจะเกิดจากการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และยังเป็นผู้นำในด้านนวัตกรรมสินค้าที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญกับปัญหาสิ่งแวดล้อมโดยคำนึงถึงมลภาวะจากกระบวนการผลิตซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อสภาพแวดล้อมของชุมชน รวมถึงการใช้ทรัพยากรธรรมชาติและพลังงานอย่างสิ้นเปลือง นอกจากนี้ เพื่อพัฒนาธุรกิจให้แข็งแกร่งและสามารถเติบโตได้ในระยะยาว บริษัทฯ ได้มุ่งเน้นพัฒนาทุนมนุษย์และกิจการเพื่อสังคมในด้านต่างๆ รวมทั้งดำเนินธุรกิจตามหลักธรรมาภิบาลปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องและส่งเสริมการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ประเด็นความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง ดังต่อไปนี้

### 6.1) ความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อมและเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่)

การเปลี่ยนแปลงด้านสภาพภูมิอากาศส่งผลให้เกิดภัยพิบัติทางธรรมชาติในหลายพื้นที่ทั่วโลกซึ่งมีความรุนแรงมากยิ่งขึ้น เช่น ภัยแล้ง น้ำท่วมฉับพลัน พายุ ไฟป่า หรือเหตุการณ์สภาพภูมิอากาศสุดขั้ว (Extreme Weather Events) ซึ่งความเสี่ยงทางกายภาพ (Physical Risk) ดังกล่าวอาจส่งผลให้การดำเนินธุรกิจหยุดชะงักและต้นทุนการผลิตสินค้าอาจต้อง



ปรับตัวสูงขึ้น เช่น ราคาวัตถุดิบปรับราคาสูงขึ้น ต้นทุนการดำเนินงานสูงขึ้น ฯลฯ ส่งผลต่ออัตราทำกำไร และรายได้ที่อาจเปลี่ยนแปลงในอนาคต

#### ดัชนีชี้วัดความเสี่ยง (Key Risk Indicator)

- ค่าการผลิตไฟฟ้าจาก Solar roof เพื่อเปรียบเทียบการใช้พลังงานไฟฟ้าในแต่ละเดือน
- กำหนดเป้าหมายการใช้น้ำเพื่อระบบสุขาภิบาลอย่างมีประสิทธิภาพและสามารถลดการใช้น้ำลงอย่างต่อเนื่อง
- อัตราลดการใช้น้ำในกระบวนการผลิตและระบบสุขาภิบาล จากการนำน้ำหลังผ่านการบำบัดมาใช้

#### แนวทางการบริหารความเสี่ยง

- บริษัท ได้นำเทคโนโลยีที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม โดยออกผลิตภัณฑ์ใหม่ที่สามารถลดการใช้สารเคมี ด้วยส่วนผสมจากธรรมชาติ เทคโนโลยีจากสหรัฐอเมริกาที่นำส่วนผสมจากพืชมาใช้แทนวัตถุดิบจากปิโตรเลียม
- บริษัท ได้มีการตั้งเป้าหมายในการเป็นบริษัท Net Zero Emission ภายในปี พ.ศ. 2593 เพื่อมุ่งมั่นที่จะดำเนินการพัฒนาอย่างยั่งยืนในด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม
- บริษัท ได้ดำเนินการติดตั้ง Solar Cell ที่บริเวณหลังคาโรงงานบางนา และอยู่ระหว่างดำเนินการติดตั้ง Solar Cell สำหรับโรงงานของบริษัทย่อยเช่นเดียวกัน ทั้งนี้ เพื่อเป็นการลงทุนในเทคโนโลยีประหยัดพลังงาน และเป็นพลังงานทางเลือกเพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด
- บริษัท ได้แต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานจัดทำคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กรและได้รับการรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร (Carbon Footprint for Organization) จากองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) ทั้งโรงงานบางนาและโรงงานสำโรง
- บริษัท ให้ความสำคัญกับการจัดการทรัพยากรน้ำอย่างมีประสิทธิภาพ ครอบคลุมในทุกกระบวนการผลิต มีการพัฒนานวัตกรรมกระบวนการผลิตที่ลดการใช้น้ำ บำรุงรักษาระบบน้ำประปาให้มีประสิทธิภาพอยู่ในสภาพพร้อมใช้งานเสมอ และติดตั้งระบบบำบัดน้ำเสียเพื่อบำบัดน้ำก่อนปล่อยลงสู่ระบบระบายน้ำสาธารณะและสามารถหมุนเวียนน้ำกลับมาใช้ใหม่
- บริษัท สนับสนุนและส่งเสริมให้พนักงานคัดแยกขยะก่อนทิ้ง เพื่อนำขยะที่สามารถนำไปรีไซเคิลได้กลับมาใช้ใหม่อีกครั้งและเพื่อลดจำนวนขยะที่จะทำลายสิ่งแวดล้อมและสิ่งมีชีวิตอื่น

#### 6.2) ความเสี่ยงด้านสังคม (ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่)

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับสิทธิมนุษยชนขั้นพื้นฐานเพื่อกำหนดทิศทางการดำเนินงานด้านความยั่งยืนขององค์กร ซึ่งประเด็นด้านสิทธิมนุษยชนเป็นหนึ่งในประเด็นที่มีความสำคัญต่อการขับเคลื่อนด้านความยั่งยืนขององค์กรในการมุ่งสู่การเป็นองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน ทั้งทางตรงจากการดำเนินงานในกิจกรรมทางธุรกิจของบริษัทฯ เช่น มีการตั้งเป้าหมายเพื่อชีวิตความสำเร็จทางด้านสิทธิมนุษยชน การปฏิบัติต่อกันภายใต้สิทธิและเสรีภาพ ตระหนักถึงสิทธิในความเป็นมนุษย์ ความเท่าเทียมกัน และความหลากหลายของบุคลากร (Workforce Diversity) และทางอ้อมโดยการสนับสนุนและส่งเสริมคู่ธุรกิจให้ห่วงโซ่อุปทานทางธุรกิจให้ตระหนัก คุ้มครอง และเคารพต่อสิทธิมนุษยชนในการดำเนินธุรกิจ

#### ดัชนีชี้วัดความเสี่ยง (Key Risk Indicator)

- สถิติข้อมูลการร้องเรียนด้านสิทธิมนุษยชน
- ผลสำเร็จจากการจัดการข้อร้องเรียน (ราย)

#### แนวทางการบริหารความเสี่ยง

- บริษัท จัดสภาพแวดล้อมในการทำงานที่มุ่งเน้นความเท่าเทียม ความหลากหลายของบุคลากร ให้ความสำคัญและตระหนักถึงศักดิ์ศรีของบุคคล ไม่ยินยอมให้มี การข่มขู่ คุกคาม ล่วงละเมิดทุกกรณี

- บริษัท จัดให้มีระบบร้องทุกข์เพื่อเป็นสื่อในการสร้างความเข้าใจและสัมพันธ์ที่ดี รวมทั้งให้เกิดความเป็นธรรมในการจ้างงาน รวมถึงมีช่องทางในการแจ้งเรื่องร้องเรียนหรือเบาะแสการทุจริตผ่านช่องทางต่างๆ ของบริษัท
- บริษัท ได้จ้างผู้พิการตามมาตรา 33 โดยรับคนพิการเข้าทำงานตามลักษณะงานที่เหมาะสมพร้อมอำนวยความสะดวกในการทำงาน เพื่อสร้างโอกาสและสนับสนุนอาชีพให้คนพิการและผู้ด้อยโอกาสได้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น และยังได้จัดให้มีตลาดนัดผู้ดูแลคนพิการ ณ บริเวณโรงอาหารของบริษัท

### 6.3) ความเสี่ยงด้านการกำกับดูแล

บริษัท ได้ยึดถือและปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีในการดำเนินกิจการผ่านทางกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน และถือว่าหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีนั้นเป็นปัจจัยสำคัญในการส่งเสริมความสำเร็จในภาพรวมของบริษัท ในฐานะที่เป็นองค์กรหนึ่งที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม ตามแนวทางที่สำนักงาน ก.ล.ต. ได้มีการประกาศไว้ ทั้งนี้ การสื่อสารให้พนักงานเกิดความตระหนักรู้ เข้าใจ และปฏิบัติตาม เป็นสิ่งที่ต้องให้ความสำคัญและดำเนินการอย่างต่อเนื่อง

#### ดัชนีชี้วัดความเสี่ยง (Key Risk Indicator)

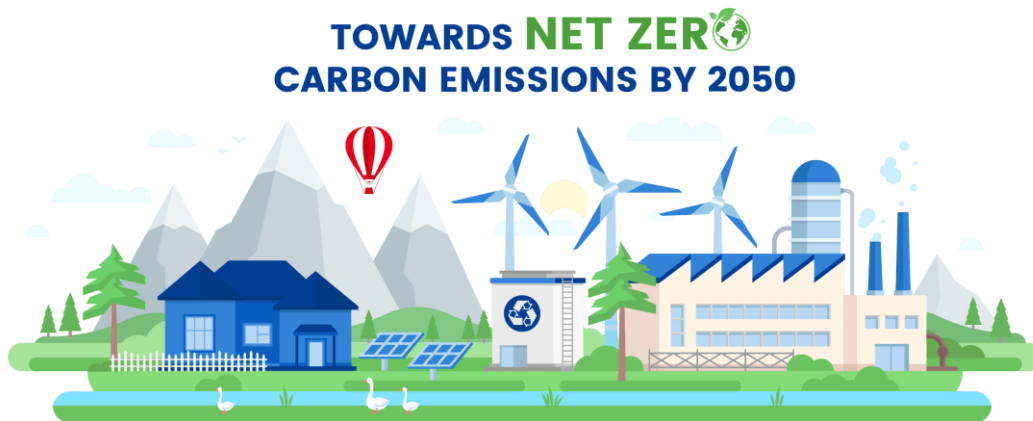
- สถิติจำนวนข้อร้องเรียนด้านบรรษัทภิบาลที่มีนัยสำคัญ
- จำนวนครั้ง/ จำนวนพนักงานที่เข้ารับการอบรม
- ผลสำเร็จ (การวัดคะแนน) ของพนักงานที่เข้าร่วมอบรม

#### แนวทางการบริหารความเสี่ยง

บริษัท จัดทำจรรยาบรรณธุรกิจ (Code of Conduct) ครอบคลุมนโยบายและมาตรการดำเนินการ เช่น การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การแจ้งเบาะแส การไม่เลือกปฏิบัติ การรักษาความลับ การต่อต้านการแข่งขันที่ไม่เป็นธรรม และการคำนึงถึงความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลและระบบสารสนเทศ ฯลฯ โดยมีการสื่อสารและอบรมให้ความรู้อย่างสม่ำเสมอ ผ่านช่องทางต่างๆ เช่น Intranet E-mail การจัดอบรม รวมถึงสื่อการสอนต่างๆ

### 3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

แผนงานการดำเนินงาน เพื่อเป้าหมาย TOA Net Zero ในปี 2050



#### TOWARDS NET ZERO CARBON EMISSIONS BY 2050

บริษัทฯ ไม่ได้เพียงแต่ให้ความสำคัญเรื่องการดำเนินธุรกิจเพื่อความมั่นคงเท่านั้น บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงการตอบสนองสังคม และสิ่งแวดล้อม โดยให้ความสำคัญในการพัฒนาให้เกิดความยั่งยืนในด้านสังคมและสิ่งแวดล้อมในทุกมิติ สร้างชุมชนให้ปลอดภัย น่าอยู่ และมีความสุข จึงได้มีการตั้งเป้าหมายการเป็นบริษัท Net Zero Emission ภายในปี 2050 (พ.ศ. 2593) เป็นการสร้างความมั่นใจว่าบริษัทฯ มีความตั้งใจ และมุ่งมั่นที่จะดำเนินการเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืนในด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม และเป็นส่วนหนึ่งที่จะทำให้ลดผลกระทบจากการทำลายสิ่งแวดล้อม ตามกรอบแผนพลังงานชาติ ที่มีการกำหนดนโยบายและมีเป้าหมายสนับสนุนให้ประเทศไทยมุ่งสู่การใช้พลังงานสะอาดและลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (คาร์บอนไดออกไซด์) สุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero Emission) ภายใน ค.ศ. 2065 - 2070 (พ.ศ. 2608 - 2613)

#### แนวทางการบริหารจัดการ

บริษัทฯ ขับเคลื่อนการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกให้เป็นศูนย์ (Net Zero) ด้วยกลยุทธ์หลัก ได้แก่

1. การดำเนินการเพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ที่เน้นการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน และการปรับเปลี่ยนให้ดีขึ้น โดยการพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการจัดการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ การออกแบบสินค้าและบริการเพื่อความยั่งยืนและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม การลดของเสียโดยการหมุนเวียนของทรัพยากรหรือวัสดุกลับมาใช้ใหม่
2. การดำเนินการเพื่อดูดกลับก๊าซเรือนกระจก หรือการเพิ่มคาร์บอนเครดิต (Carbon credits) อาทิ กิจกรรมปลูกป่า

#### เป้าหมาย

บริษัทฯ มุ่งเป้าหมายที่จะลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในการดำเนินการภายในองค์กร ดังนี้

1. ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกลงอย่างน้อย 20% ภายในปี 2568 เมื่อเทียบกับปีฐาน 2564
2. การปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ในปี 2593

### 3.1 นโยบาย เป้าหมาย และผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืน

#### 3.1.1 กรอบการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน (Corporate Sustainability)

บริษัทฯ มีเจตนารมณ์ในการดำเนินงานด้วยความรับผิดชอบต่อผลกระทบในด้านต่างๆ ที่เกิดจากการประกอบกิจการขององค์กรตลอดห่วงโซ่อุปทาน โดยยึดหลักการดำเนินธุรกิจที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ มีจริยธรรม เคารพต่อหลักสิทธิมนุษยชนและผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มุ่งมั่นในการผลิตที่มีคุณภาพ ปลอดภัยต่อผู้บริโภค คำนึงถึงผลกระทบต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อม โดยปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดอื่นๆ หรือแนวทางปฏิบัติสากลที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งพัฒนา ปรับปรุง เพื่อสร้างรากฐานของความรับผิดชอบต่อสังคมอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน ตามกรอบการดำเนินงานครอบคลุมทั้งสามมิติ ประกอบด้วย มิติเศรษฐกิจและการกำกับดูแลองค์กร (Governance and Economic Dimension) มิติสังคม (Social Dimension) และมิติสิ่งแวดล้อม (Environmental Dimension) เพื่อให้บรรลุเป้าหมายสู่การเป็นองค์กรที่ทั้งเก่งและดีควบคู่กัน (Good Corporate Governance)

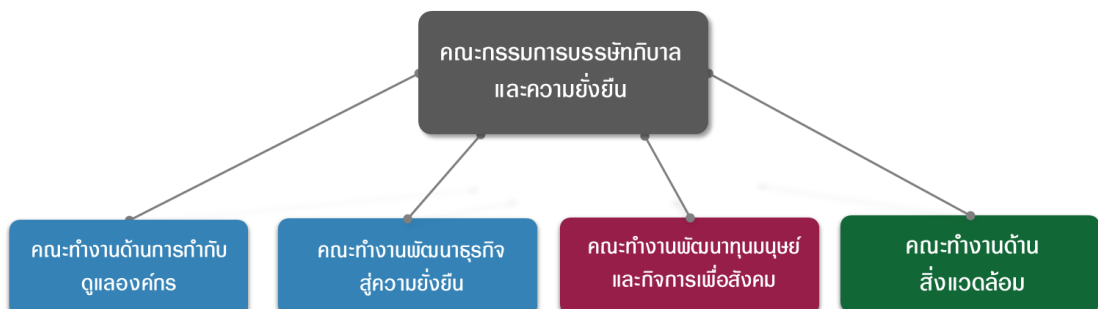
#### 3.1.2 วิสัยทัศน์ด้านความยั่งยืน

“เป็นผู้นำอุตสาหกรรมสีและวัสดุก่อสร้างในภูมิภาคอาเซียน ด้วยการนำเสนอผลิตภัณฑ์และบริการอย่างครบวงจร ควบคู่ไปกับการสร้างความมั่นคงและยั่งยืนในธุรกิจ มีส่วนร่วมทำให้มีสิ่งแวดล้อมที่ดีและสังคมน่าอยู่” โดยมีกรอบการดำเนินงานการพัฒนาความยั่งยืนทั้ง 3 มิติ ประกอบด้วย





#### 3.1.3 โครงสร้างการบริหารจัดการ

คณะกรรมการบริษัทได้จัดตั้งคณะกรรมการบริษัทและความยั่งยืน (Governance and Sustainability Committee) ซึ่งประกอบด้วยผู้บริหารระดับสูง และผู้บริหารแต่ละหน่วยธุรกิจ โดยมีกรรมการ/ประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นประธานคณะกรรมการดังกล่าว นอกจากนี้ยังมีคณะทำงานที่ช่วยขับเคลื่อนการดำเนินงานในแต่ละด้าน ดังนี้









สำหรับบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทและความยั่งยืน สามารถดูรายละเอียดได้ทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ: <https://investor.toagroup.com/storage/content/corporate-governance/20230309-toa-scope-sustainability-th.pdf>

### 3.1.4 เป้าหมายและผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืนในรอบปี 2565

	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ
		2565	2565
 <p><b>การกำกับดูแลองค์กร</b></p> <p>การตอบสนองเป้าหมาย SDGs</p> 	<b>การดำเนินธุรกิจอย่างมีธรรมาภิบาล ปฏิบัติตามกฎหมาย</b>		
	จำนวนข้อร้องเรียนด้านบรรษัทภิบาลที่มีนัยสำคัญ (กรณีต่อปี)	0	0
	สร้างความตระหนักรู้แก่พนักงานด้านจรรยาบรรณธุรกิจ (ร้อยละ)	>70	70
	การสร้างความตระหนักรู้แก่พนักงานเกี่ยวกับการจัดการข้อมูลส่วนบุคคล (ร้อยละ)	>70	75
	<b>ความรับผิดชอบต่อสินค้า ผลิตภัณฑ์และบริการ</b>		
	ลดจำนวนข้อร้องเรียนด้านคุณภาพ (ร้อยละ)	>20	37
	การตอบสนองข้อร้องเรียนลูกค้าภายใน 24 ชั่วโมง (ร้อยละ)	100	100
	คะแนนความพึงพอใจต่อการแก้ไขข้อร้องเรียน	>90	91
	<b>ช่องทางการจัดจำหน่ายและการบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้า</b>		
	คะแนนความพึงพอใจของลูกค้าเฉลี่ย	90	91
	<b>การบริหารห่วงโซ่อุปทานและบริหารความสัมพันธ์กับคู่ค้า</b>		
	การตรวจประเมินคู่ค้า (ร้อยละ)	>50	65

	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ
		2565	2565
 <p><b>การดูแลพนักงาน ชุมชน และสังคม</b></p> <p>การตอบสนองเป้าหมาย SDGs</p> 	<b>การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม การสร้างแรงจูงใจ การรักษามูลค่า และการสร้างทุนมนุษย์</b>		
	จำนวนข้อพิพาทด้านแรงงานที่มีนัยสำคัญ	0	0
	จำนวนชั่วโมงพนักงานอบรมเฉลี่ย	6	7.12
	ความผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กร (ร้อยละ)	>75	80
	ผลสำเร็จการพัฒนาพนักงานตามแผนฝึกอบรมประจำปี (ร้อยละ)	100	97
	<b>การดูแลด้านสิทธิมนุษยชนและความปลอดภัยอาชีวอนามัย</b>		
	จำนวนข้อร้องเรียนด้านสิทธิมนุษยชนที่สำคัญ	0	0
	อัตราความถี่ของการเกิดอุบัติเหตุ (TIFR)	0	0.22
	อัตราความถี่การบาดเจ็บถึงขั้นหยุดงาน (LTIFR)	0	0.09
	อัตราการจ้างงานหรือสนับสนุนคนพิการตามที่กฎหมายกำหนด	100	100
	<b>การสนับสนุนเรื่องการศึกษาและยกระดับคุณภาพชีวิตให้แก่ชุมชนและสังคม</b>		
	จำนวนชุมชนในท้องถิ่นที่ได้รับประโยชน์จากกิจกรรมพัฒนาและช่วยเหลือสังคมอย่างยั่งยืน (ร้อยละ)	>50	66.67
	<b>การสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับชุมชน สังคมและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</b>		
	จำนวนข้อร้องเรียนจากชุมชนที่มีนัยสำคัญ	0	0
	ความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้เสียในการโครงการด้านพัฒนาชุมชนและสังคม (ร้อยละ)	>80	87.46



	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย 2565	ผลการดำเนินการ 2565
 <p><b>การดูแลสิ่งแวดล้อม</b></p> <p>การตอบสนองเป้าหมาย SDGs</p>     	<b>การบริหารจัดการพลังงาน</b>		
	ลดการใช้พลังงานจากการดำเนินการมาตรการอนุรักษ์พลังงานและเทคโนโลยี (ร้อยละ)	12	17.40
	ลดการใช้พลังงานไฟฟ้าต่อหน่วยผลิต (ร้อยละ)	10	9.45
	<b>การจัดการการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและก๊าซเรือนกระจกเป็นศูนย์ (Net Zero)</b>		
	ลดปริมาณการใช้สารทำความเย็น (R410A) (ร้อยละ)	10	9.78
	<b>การบริหารจัดการการใช้น้ำ</b>		
	ลดการใช้น้ำในกระบวนการผลิตและระบบ Utility โดยการใช้น้ำ Recycle จากปีฐาน 2564 (ร้อยละ)	5	4.94
	ลดการใช้น้ำในระบบสุขาภิบาลจากปีฐาน 2564 (ร้อยละ)	7	2.73
	การลดการใช้น้ำต่อหน่วยผลิต จากปีฐาน 2564 (ร้อยละ)	5	5.97
	<b>การจัดการของเสียและขยะ</b>		
	นำของเสียอันตรายที่นำกลับมาใช้ใหม่หรือใช้ซ้ำ เพิ่มขึ้นจากปี 2564 (ร้อยละ)	5	1.68
	นำของเสียที่ไม่อันตรายที่นำกลับมาใช้ใหม่หรือใช้ซ้ำ เพิ่มขึ้นจากปี 2564 (ร้อยละ)	5	3.71
	<b>การพัฒนานวัตกรรมและส่งเสริมสิ่งแวดล้อมเพื่อความยั่งยืน</b>		
	เพิ่มสัดส่วนรายได้ผลิตภัณฑ์ที่เป็นประเภท Green ในพอร์ตต่อรายได้ (ร้อยละ)	20	22.4
	สัดส่วนรายได้จากสินค้านวัตกรรมและมูลค่าค่าใช้จ่ายที่ลดได้จากการปรับปรุงกระบวนการที่เกี่ยวข้องทั้งหมด (ร้อยละต่อยอดขาย)	1	0.62
	จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ละเมิดกฎหมายหรือการสร้างความกระทบด้านสิ่งแวดล้อม	0	0
	มูลค่าความเสียหายหรือค่าปรับจากการละเมิดกฎหมายและผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม	0	0

รายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืนจัดทำขึ้นเป็นประจำทุกปีครอบคลุมการดำเนินงานตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2565 ถึง 31 ธันวาคม 2565 เพื่อเป็นช่องทางการสื่อสารให้ผู้มีส่วนได้เสียทราบถึงนโยบายและแนวทางการพัฒนาที่ยั่งยืนของบริษัท ตลอดจนผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืนครอบคลุมมิติด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม

## 3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ

### 3.2.1 ห่วงโซ่มูลค่าของ TOA

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการดำเนินงานตลอดจนกระบวนการในการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานที่จะส่งผลให้การดำเนินธุรกิจประสบความสำเร็จ สร้างคุณค่าให้แก่สินค้าและบริการ ตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย การผลิตที่ต้องคำนึงถึงผลกระทบต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อม การตลาดและการบริการที่ได้มาตรฐาน ตอบสนองความต้องการที่หลากหลาย ซึ่งบริษัทฯ จำเป็นต้องบริหารจัดการในแต่ละกระบวนการให้สามารถทำงานได้อย่างสอดคล้องและมีประสิทธิภาพ ดังต่อไปนี้



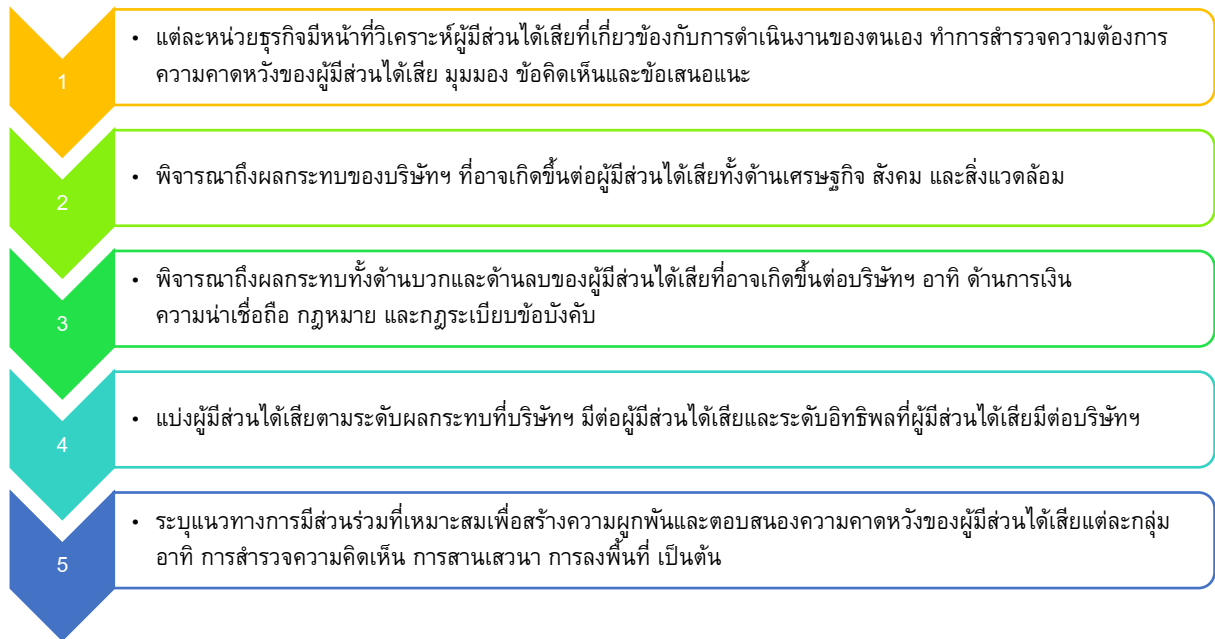
## องค์ประกอบห่วงโซ่อุปทาน

ผู้มีส่วนได้เสียตลอดห่วงโซ่อุปทาน	พนักงาน	ลูกค้า	คู่ค้าหรือผู้จัดจำหน่ายวัตถุดิบ	สถาบันการเงิน นักลงทุนและผู้ถือหุ้น	ชุมชน	ภาคประชาสังคมและภาครัฐ
1. ความต้องการของตลาดในแต่ละผลิตภัณฑ์	😊	😊				
2. การวิจัยและพัฒนา	😊	😊	😊			😊
3. การจัดซื้อจัดหา	😊		😊			
4. การผลิต	😊	😊	😊	😊	😊	😊
5. การตลาดและการขาย	😊	😊			😊	😊
6. การบริการ	😊	😊				

### 3.2.2 การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่อุปทาน

#### ➤ แนวทางการปฏิบัติในการมีส่วนร่วมและประเด็นที่ผู้มีส่วนได้เสียให้ความสนใจ

บริษัทฯ ได้ดำเนินธุรกิจที่คำนึงถึง “ผู้มีส่วนได้เสีย” ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัทฯ (Value Chain) โดยในปี 2565 คณะกรรมการบริษัทฯ ทบทวนและยืนยัน ได้ทบทวนการแบ่งกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียเป็น 6 กลุ่ม ประกอบด้วย 1) พนักงาน 2) ลูกค้า 3) คู่ค้าหรือผู้จัดจำหน่ายวัตถุดิบ 4) สถาบันการเงิน นักลงทุนและผู้ถือหุ้น 5) ชุมชน 6) ภาคประชาสังคมและภาครัฐ โดยได้ทำการสำรวจความต้องการและความคาดหวัง ตลอดจนข้อเสนอแนะ เพื่อนำมาวิเคราะห์ถึงผลกระทบทั้งด้านบวกและด้านลบที่อาจเกิดขึ้น รวมถึงสรุปแนวทางในการมีส่วนร่วมและการตอบสนองความต้องการและความหวังของผู้มีส่วนได้เสียตามความเหมาะสม โดยมีขั้นตอนดังต่อไปนี้



ทั้งนี้สามารถติดตามข้อมูลความต้องการและความหวังของผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่ม ช่องทางการมีส่วนร่วม และประเด็นที่ผู้มีส่วนได้เสียให้ความสนใจ ตลอดจนการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่มจากรายงานความยั่งยืน ปี 2565 ของบริษัทฯ

### 3.3 การจัดการด้านเศรษฐกิจและการกำกับดูแลองค์กร

บริษัทฯ เชื่อว่าการขับเคลื่อนธุรกิจสู่ความยั่งยืนไม่ควรมุ่งเน้นเฉพาะการสร้างผลกำไรเท่านั้น แต่ต้องแสดงความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียตลอดทั้งห่วงโซ่อุปทาน ผ่านการมีส่วนร่วมและการสร้างมูลค่าทางเศรษฐกิจ โดยทั้งนี้ต้องดำเนินการบนพื้นฐานของการกำกับดูแลกิจการที่ดี บริษัทฯ ได้ดำเนินการจัดการด้านเศรษฐกิจและการกำกับดูแลองค์กรผ่านกรอบการทำงาน 4 ประเด็น ดังนี้

1. การดำเนินธุรกิจอย่างมีธรรมาภิบาล ปฏิบัติตามกฎหมาย มีกระบวนการทำงานที่เอื้อต่อความสำเร็จตามเป้าหมาย และสามารถปรับตัวอย่างรวดเร็ว
  - บริษัทฯ ยึดมั่นการดำเนินธุรกิจอย่างมีธรรมาภิบาล การปฏิบัติตามข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน โดยกำหนดเป็นระเบียบข้อบังคับจรรยาบรรณธุรกิจ โดยมีการให้ความรู้แก่พนักงาน ผู้บริหาร และกรรมการเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเพื่อการยึดถือปฏิบัติอย่างถูกต้อง นอกจากนี้ยังมีกระบวนการร้องเรียนและแจ้งเบาะแสเกี่ยวกับพฤติกรรมที่ผิดปกติหรือการทุจริตมายังฝ่ายตรวจสอบภายในเพื่อติดตามและรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัท
  - การมีกระบวนการบริหารความเสี่ยงในการดำเนินธุรกิจและความเสี่ยงด้าน ESG รวมถึงการบริหารภาวะวิกฤตที่เน้นประสิทธิผลและประสิทธิภาพ มีความยืดหยุ่น สามารถปรับตัวและตอบสนองอย่างรวดเร็วตามบริบทการดำเนินธุรกิจ
2. สินค้าและบริการที่มีคุณภาพ สามารถตอบโจทย์ความต้องการของลูกค้าอย่างครบวงจร และความรับผิดชอบต่อผลิตภัณฑ์ (Product Stewardship)
  - คำนึงถึงความพึงพอใจสูงสุดของลูกค้าและผู้บริโภค โดยการมุ่งพัฒนานวัตกรรมสินค้าที่ยกระดับการอยู่อาศัย ดีต่อสุขภาพและสิ่งแวดล้อม และการนำเสนอโมเดลธุรกิจ “Total

Solution” ที่นำสินค้าสีเคมียักษ์ก่อสร้างและวัสดุก่อสร้างอย่างครบวงจร การพัฒนาช่องทางการขายและบริการ อาทิ บริการออกแบบสีบ้าน “TOA Ide@Color”, ศูนย์ป้องกันและแก้ไขปัญหารั้ว ซ่อม รั่ว “Protect & Repair Center”, ศูนย์รวมวัสดุก่อสร้างและบริการแบบครบวงจร “MEGA PAINT & HOME”, ร้านจำหน่ายวัสดุก่อสร้าง เครื่องมือช่าง ไฟฟ้า ประปา ฮาร์ดแวร์ สีและเคมียักษ์อย่างครบวงจรในรูปแบบโมเดิร์นรีเทล “FIX and BUILD” และบริการงานมาตรฐานใหม่ “WHO Service” เพื่อให้บริการงานช่าง ผู้รับเหมาก่อสร้างที่ไว้วางใจได้และมีมาตรฐาน

- การยกระดับการให้บริการแก่ลูกค้า โดยจัดให้มีสายตรงลูกค้าสัมพันธ์ และมีทีมงานมืออาชีพที่จะให้คำแนะนำแก่ลูกค้า และช่องทางการรับข้อร้องเรียนหรือความเห็นของลูกค้าที่มีต่อผลิตภัณฑ์และบริการ
- การนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการให้บริการลูกค้า เช่น ระบบการสั่งซื้อสินค้าออนไลน์ และสื่อสารเกี่ยวกับข้อมูลผลิตภัณฑ์ผ่านทางเว็บไซต์บริษัท และสื่ออื่นๆ

### 3. ช่องทางการจำหน่ายและการบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้า

บริษัทฯ เน้นการสร้างช่องทางจัดจำหน่ายที่ครอบคลุมและแข็งแกร่ง รวมถึงการรักษาความสัมพันธ์และการร่วมมือกับลูกค้าในเชิงกลยุทธ์ โดย

#### ■ การบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้ากลุ่มผู้บริโภคทั่วไป (B2C)

บริษัทฯ ยึดมั่นในคุณภาพสินค้าและบริการ รวมถึงการมีความรับผิดชอบต่อลูกค้า และการสร้างนวัตกรรมเพื่อตอบสนองความต้องการลูกค้า ควบคู่ไปกับการที่ช่วยให้ความรู้และสร้าง Inspiration ให้กับลูกค้า เช่น การสื่อสารและกิจกรรมทางการตลาดในรูปแบบบูรณาการ, TOA Call Service หมายเลขโทรศัพท์ 02-335-5777, บริการ Ide@color Service

#### ■ การบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้ากลุ่มธุรกิจ (B2B)

- การนำเสนอโซลูชันเพื่อช่วยผลักดันหรือยกระดับมาตรฐานการจัดการร้านค้าและการให้บริการของลูกค้าร้านค้าปลีกให้มีความทันสมัย เช่น โมเดลร้าน “Mega Paint Warehouse” ศูนย์รวมวัสดุก่อสร้างและบริการจากทีโอเอแบบครบวงจร แบบ One stop service และโมเดลธุรกิจร้านแฟรนไชส์ ‘FIX&BUILD’ แหล่งรวมวัสดุก่อสร้างงานช่างครบวงจร
- การแลกเปลี่ยนความรู้และการทำงานร่วมกับลูกค้าในการพัฒนาสินค้าหรือนวัตกรรม การส่งเสริมการสร้างความรู้ ความเข้าใจด้านสินค้าและบริการ แนวโน้มอุตสาหกรรม ผ่านกิจกรรมต่างๆ ของบริษัทฯ
- ยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการให้บริการเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและความพึงพอใจสูงสุดแก่ลูกค้ากลุ่มธุรกิจ (SLA : Service Level Agreement) และการสำรวจความคิดเห็นและความพึงพอใจลูกค้าทุกกลุ่มอย่างสม่ำเสมอ ทั้งนี้ บริษัทฯ ให้ความสำคัญอย่างยิ่งกับความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะของลูกค้าทุกกลุ่ม และได้นำเอาความคิดเห็นดังกล่าวมาวิเคราะห์และดำเนินการปรับปรุงเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพด้านการให้บริการและปรับปรุงผลิตภัณฑ์เพื่อความพึงพอใจสูงสุดของลูกค้า

### 4. การบริหารห่วงโซ่อุปทานและบริหารความสัมพันธ์กับคู่ค้าอย่างรับผิดชอบและเกื้อหนุน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการคู่ค้าภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่ดีและยั่งยืน ผ่านการจัดซื้อจัดจ้างและคัดเลือกคู่ค้าที่ยุติธรรมและโปร่งใส โดยเป็นไปตามนโยบายและมาตรฐานที่กำหนดทั้งด้านมาตรฐานด้านสินค้าและบริการ การปฏิบัติตามข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง และสิ่งแวดล้อม นอกจากนี้

ยังมีการบริหารจัดการกลุ่มลูกค้ารายสำคัญ การตรวจติดตามประเมินผลลูกค้า และการทบทวนฐานข้อมูล Vendor List

### ผลการดำเนินงานด้านเศรษฐกิจและการกำกับดูแลองค์กร

- 1) ในปี 2565 บริษัทฯ ไม่มีข้อร้องเรียนด้านบรรษัทภิบาลที่มีนัยสำคัญในปีที่ผ่านมา
- 2) จำนวนพนักงานที่ผ่านการอบรมและทำการทดสอบความรู้และความเข้าใจภายหลังการอบรม ในหลักสูตรเกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจและการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน คิดเป็นร้อยละ 70 รวมถึงหลักสูตรพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล คิดเป็นร้อยละ 75 ผ่านระบบ E-learning ในระบบ HR cloud จากเป้าหมายที่ตั้งไว้มากกว่าร้อยละ 70 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างความเข้าใจให้กับพนักงานและสามารถนำไปปฏิบัติได้ถูกต้อง
- 3) การพัฒนากระบวนการในการตอบสนองและการแก้ไขข้อร้องเรียนที่สามารถตอบสนองลูกค้าได้อย่างรวดเร็วและเป็นที่ยอมรับของลูกค้า โดยในปี 2565 บริษัทฯ ลดจำนวนข้อร้องเรียนเกี่ยวกับคุณภาพสินค้าและบริการของบริษัทฯ คิดเป็นร้อยละ 37 จากเป้าหมายที่ตั้งไว้มากกว่าร้อยละ 20 โดยมีคะแนนความพึงพอใจของลูกค้าต่อการร้องเรียน คิดเป็นร้อยละ 91 และมีสัดส่วนการตอบสนองการแก้ไขข้อร้องเรียนของลูกค้าภายใน 24 ชั่วโมง คิดเป็นร้อยละ 100
- 4) ในปี 2565 บริษัทฯ ได้ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าทั้ง 4 ช่องทาง ได้แก่ ลูกค้าร้านค้าปลีก (Retail sales) ลูกค้าร้านค้าปลีกสมัยใหม่ (Modern Trade) ลูกค้าโครงการ (Project) และลูกค้าผู้บริโภคทั่วไป โดยมีคะแนนเฉลี่ยของทั้ง 4 ช่องทาง คิดเป็นร้อยละ 91 จากเป้าหมายที่ตั้งไว้มากกว่าร้อยละ 90
- 5) บริษัทฯ อยู่ระหว่างการจัดทำและประกาศจรรยาบรรณลูกค้าของธุรกิจ (supplier code of conduct) โดยฝ่ายจัดซื้อของบริษัทฯ โดยมีแผนที่จะสื่อสารให้ลูกค้ารายสำคัญได้รับทราบแนวปฏิบัติและลงนามรับทราบจรรยาบรรณลูกค้าธุรกิจของบริษัทฯ ต่อไป
- 6) ในปี 2565 บริษัทฯ ได้ประเมินตรวจสอบผลงานและสรุปการประเมินผลลูกค้า ซึ่งครอบคลุมด้านคุณภาพ ความปลอดภัยของอาหารและสิ่งแวดล้อม โดยดำเนินการตรวจประเมินไปแล้วจำนวน 226 ราย จากทั้งหมด 348 ราย คิดเป็นร้อยละ 65 ของลูกค้าทั้งหมด โดยฝ่ายจัดซื้อได้ทำการแจ้งผลการประเมินให้ลูกค้าทุกรายรับทราบเพื่อการปรับปรุงและพัฒนาให้ผลงานดีขึ้นต่อไป และมีลูกค้ารายใหม่เพิ่มขึ้นจากปี 2564 จำนวนทั้งสิ้น 7 ราย ทั้งนี้ ลูกค้าใหม่ได้รับการคัดกรองและผ่านเกณฑ์ด้านสิ่งแวดล้อม คิดเป็นร้อยละ 100

### 3.4 การจัดการด้านการดูแลพนักงาน ชุมชนและสังคม

ในการดำเนินการจัดการด้านการดูแลพนักงาน ชุมชนและสังคม บริษัทฯ ได้ดำเนินการตามกรอบ การดำเนินงานอย่างยั่งยืนใน 4 ประเด็น ดังนี้

1. การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม การสร้างแรงจูงใจ การรักษามูลค่า และการสร้างทุนมนุษย์  
บริษัทฯ ตระหนักเป็นอย่างยิ่งว่าพนักงานคือทรัพยากรสำคัญอย่างยิ่งที่ช่วยขับเคลื่อนองค์กรสู่ความสำเร็จและการเจริญเติบโต บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญกับการดูแลและบริหารทรัพยากรบุคคล ได้แก่ กระบวนการสรรหาพนักงานและจ้างงานอย่างเหมาะสม การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม การสร้างแรงจูงใจและโอกาสการเติบโตในสายอาชีพ การจ่ายค่าตอบแทนและสวัสดิการที่เหมาะสมและแข่งขันได้ การเสริมสร้างความผูกพันของพนักงาน การฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพและทักษะของพนักงานที่เหมาะสมตามตำแหน่งงาน และสอดคล้องกับกลยุทธ์ทิศทางองค์กร การจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่งเพื่อเตรียมพร้อมการสืบทอดตำแหน่ง



ผู้บริหารและตำแหน่งที่สำคัญ นอกจากนี้ยังมีการสื่อสารกลยุทธ์ทิศทางองค์กรโดยผู้บริหารอย่างสม่ำเสมอ และยังเปิดรับฟังความเห็นและข้อเสนอแนะของพนักงานเพื่อการปรับปรุงและพัฒนาการทำงาน และข้อเสนอแนะด้านอื่นๆ เพื่อนำมาจัดทำแผนงานเพิ่มความพึงพอใจและความผูกพันของพนักงานที่มีต่อ บริษัทฯ

## 2. การดูแลด้านสิทธิมนุษยชนและความปลอดภัยด้านอาชีวอนามัย

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับสิทธิมนุษยชนขั้นพื้นฐาน ตระหนักถึงความเท่าเทียมกัน เปิดกว้างให้พนักงานมี โอกาสเติบโตทางสายอาชีพสำหรับผู้บริหารระดับสูงโดยไม่มีความเหลื่อมล้ำทางเพศในอาชีพ การดูแลจัดสถานะ แวดล้อมที่ปลอดภัยในการทำงานและการสร้างความรู้ให้แก่พนักงานในการป้องกันการอุบัติเหตุ การดูแล ในช่วงการแพร่ระบาดของโควิด การสนับสนุนคนพิการและผู้ดูแลคนพิการ เช่น การจ้างงานและการ สนับสนุนนักกีฬาคนพิการ การจัดตลาดนัดผู้ดูแลคนพิการ

## 3. การสนับสนุนเรื่องการศึกษาและยกระดับคุณภาพชีวิตให้แก่ชุมชนและสังคม

บริษัทฯ เชื่อว่าธุรกิจจะเติบโตอย่างยั่งยืน จะต้องเติบโตไปพร้อมกับภาคสังคมและเศรษฐกิจของประเทศ จึงได้ดำเนินโครงการด้านการส่งเสริมด้านการศึกษาและยกระดับคุณภาพชีวิตให้แก่สังคม โครงการ สาธารณประโยชน์ และการช่วยเหลือผู้ที่ได้รับความเดือดร้อนจากการประสบภัยพิบัติต่างๆ

นอกจากนี้บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการดำเนินโครงการพัฒนาชุมชนในเขตพื้นที่รัศมี 5 กิโลเมตร ทางด้าน การส่งเสริมทักษะอาชีพ การยกระดับความเป็นอยู่และสิ่งแวดล้อมของชุมชน โดยพิจารณาตามความต้องการ และความจำเป็นของคนส่วนรวมในชุมชนเท่าที่องค์กรจะทำได้

## 4. การสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับชุมชน สังคม และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อร่วมพัฒนาและขับเคลื่อน สังคมสู่ความยั่งยืน

บริษัทฯ มีเจตนารมณ์ที่จะสร้างความสัมพันธ์อันดีกับชุมชน สังคม และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จึงจัดให้มี ช่องทางสื่อสารและหน่วยงานที่ทำหน้าที่ติดต่อประสานงานแต่ละภาคส่วนเพื่อรับฟังความคิดเห็น ความต้องการ ตลอดจนแนวนโยบายของภาครัฐหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างการตอบสนองหรือการ สนับสนุนแก่ภาคชุมชน สังคมและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้ตรงกับความต้องการอย่างเหมาะสม ตลอดจนการ ทำงานร่วมกันและการแลกเปลี่ยนข้อมูล องค์ความรู้ และเทคโนโลยี ด้วยบริษัทฯ เชื่อว่าความไว้วางใจและ การสนับสนุนที่ดีจากทุกภาคส่วนจะนำพาให้บริษัทฯ สามารถเติบโตได้อย่างยั่งยืน

## ผลการดำเนินงานด้านการดูแลพนักงาน ชุมชนและสังคม

- 1) ในปี 2565 บริษัทฯ ไม่มีข้อพิพาทด้านแรงงานมีนัยสำคัญใดๆ
- 2) การพัฒนาพนักงานตามแผนฝึกอบรมประจำปี แบ่งเป็นหมวดที่ความจำเป็นในองค์กร หมวดการบริหาร จัดการ และหมวดที่เกี่ยวข้องกับบทบาทหน้าที่โดยตรง มีการจัดหลักสูตรอบรมภายในทั้งสิ้น 30 หลักสูตร รวม 76 รุ่น และการฝึกอบรมภายนอก 67 หลักสูตร โดยจำนวนชั่วโมงอบรมเฉลี่ยต่อคน เท่ากับ 7.12 ชั่วโมง ซึ่งครอบคลุมพนักงานระดับปฏิบัติการ ระดับบังคับบัญชา และระดับจัดการ ซึ่งสูง กว่าเป้าหมายที่ตั้งไว้ 6 ชั่วโมงต่อคน นอกจากนี้บริษัทฯ ยังสามารถดำเนินการตามแผนการฝึกอบรมคิด เป็นร้อยละ 97



- 3) ในปี 2565 บริษัทฯ ได้ดำเนินงานสำรวจความผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กร (Employee Engagement Survey: EES) เพื่อรับฟังข้อคิดเห็นของพนักงานและประเมินบริษัทฯ ทั้งนี้ ผลคะแนนสำรวจความผูกพันพนักงาน คิดเป็นร้อยละ 80 จากเป้าหมายที่ได้ตั้งไว้ มากกว่าร้อยละ 75 ซึ่งทางฝ่ายทรัพยากรบุคคลได้นำผลคะแนน และข้อเสนอแนะจากพนักงานมาวิเคราะห์เพื่อกำหนดแนวทางในการปรับปรุงเพิ่มระดับความพึงพอใจและความผูกพันที่มีต่อองค์กรต่อไป
- 4) บริษัทฯ ไม่มีข้อร้องเรียนด้านสิทธิมนุษยชนที่มีนัยสำคัญ และยังดำเนินการจ้างงานและสนับสนุนคนพิการได้ครบถ้วนตามข้อกำหนดของกฎหมาย



- 5) ดำเนินกิจกรรมเพื่อสร้างประโยชน์ให้กับชุมชน โดยคิดเป็นร้อยละ 66.67 ของจำนวนชุมชนในรัศมี 5 กิโลเมตรรอบโรงงานบางนาและสำโรง
- 6) การป้องกันและควบคุมการเกิดอุบัติเหตุ โดยอัตราความถี่ของการเกิดอุบัติเหตุจากการทำงานทั้งหมด ต่อ 1 ล้านชั่วโมงการทำงาน (TIFR) เท่ากับ 0.22 และอัตราความถี่ของการเกิดอุบัติเหตุจากการทำงานถึงขั้นหยุดงานต่อ 1 ล้านชั่วโมงการทำงาน (LTIFR) เท่ากับ 0.09 อย่างไรก็ตามบริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะลดอัตราการเกิดอุบัติเหตุให้เป็น 0
- 7) ในปี 2565 บริษัทฯ ไม่มีข้อร้องเรียนจากชุมชนที่มีนัยสำคัญ
- 8) บริษัทฯ ได้ดำเนินโครงการบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนจากอุทกภัยและการแพร่ระบาดของโควิด-19 ผ่านโครงการ “TOA ไม่ทิ้งกัน” และโครงการด้านสาธารณประโยชน์และสาธารณกุศลอื่นๆที่จะช่วยยกระดับการศึกษาและความเป็นอยู่ของชุมชนและสังคม โดยมุ่งเน้นโครงการที่ตรงกับความต้องการของชุมชนและสังคม บริษัทฯ จึงได้ทำประเมินความพึงพอใจของผู้ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินโครงการพัฒนาชุมชนสังคม โดยคะแนนความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้เสียในโครงการพัฒนาชุมชนและสังคมคิดเป็นร้อยละ 87.46 ซึ่งสูงกว่าเป้าหมายที่ตั้งไว้มากกว่าร้อยละ 80





TOA มอบเงินสมทบโรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์สู้ภัยโควิด-19



TOA ร่วมกับตำรวจภูธรภาค 1 ลงพื้นที่มอบถุงยังชีพ ช่วยน้ำท่วม ในจังหวัดอ่างทอง



TOA มอบทุนการศึกษาแก่นักเรียนที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ ในจังหวัดนครสวรรค์



TOA มอบสีทาอาคารให้แก่กองพลที่ 1 รักษาพระองค์

นอกจากนี้บริษัทฯ ยังส่งเสริมและสนับสนุนให้พนักงานและชมรมต่างๆ ที่มีพนักงานเป็นสมาชิก ดำเนินโครงการด้าน CSR และทำกิจกรรมต่างๆ เพื่อสาธารณประโยชน์แก่ชุมชนและสังคม รวมถึงการดูแลสิ่งแวดล้อม



TOA จิตอาสา มอบถุงยังชีพ ช่วยน้ำท่วม อำเภอบางบาล จังหวัดอยุธยา



TOA จิตอาสา ร่วมปลูกป่า สร้างพื้นที่สีเขียว จ.เพชรบูรณ์ สานต่อโครงการ "รักษน้ำ รักษาป่า รักษาแผ่นดิน" เฉลิมพระเกียรติฯ



โรงงาน TOA สำโรงร่วมกับชมรมปลูกผักสวนครัว TOA จัดกิจกรรม CSR "โครงการ TOA บันสุข ชุมชนอิ่มใจ"



ชมรมไม่เป็นสองรองใคร TOA นำรายได้จากการจัดกิจกรรมขายและประมูลสินค้ามือสองของพนักงานและผู้บริหาร มอบเครื่องปรับอากาศให้บ้านเด็กก่อนรังสิต และมอบเงินสมทบเพื่อทำสาธารณกุศลผ่านมูลนิธิคุณแม่ลิ้มคุ้มเกล้า

### 3.5 การจัดการดูแลสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาเศรษฐกิจควบคู่กับการดูแลสิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน โดยการจัดการสิ่งแวดล้อมของบริษัทนั้น ครอบคลุมการปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านสิ่งแวดล้อม หลักมาตรฐานความรับผิดชอบต่อสังคม (Green Industry) และหลักมาตรฐานสากลด้านสิ่งแวดล้อม รวมถึงสร้างวัฒนธรรมองค์กรด้านสิ่งแวดล้อมให้เกิดขึ้นกับพนักงานทุกระดับในการสร้างความตระหนักรู้และจิตสำนึกในการดูแลสิ่งแวดล้อมเพื่อให้เปลี่ยนแปลงเพื่อสร้างสิ่งแวดล้อมที่ดีขึ้น ทั้งกระบวนการดำเนินการของบริษัท และการดำเนินชีวิตประจำวัน

บริษัทฯ ได้ดำเนินการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม ตามกรอบการดำเนินงานสำคัญในด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม 5 ประเด็น ดังนี้

1. **การบริหารจัดการพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน** บริษัทฯ มุ่งลดการใช้พลังงานผ่านการดำเนินการมาตรการอนุรักษ์พลังงาน และการใช้พลังงานทางเลือกแทนพลังงานฟอสซิล
  2. **การจัดการด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและพัฒนาสู่การปล่อยก๊าซเรือนกระจกเป็นศูนย์ (Net Zero)** โดยบริษัทฯ ได้ตั้งเป้าหมายการเป็นองค์กร Net Zero Greenhouse Gas Emission ภายในปี พ.ศ. 2593 โดยมุ่งลดก๊าซเรือนกระจก scope 1 และ scope 2 ซึ่งเกิดจากกิจกรรมดำเนินงานของบริษัทฯ โดยการดำเนินการลดการใช้พลังงาน การใช้พลังงานทางเลือกแทนพลังงานฟอสซิล การใช้เทคโนโลยีช่วยเพิ่มประสิทธิภาพและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ตลอดจนมาตรการอื่นๆ ควบคู่ไปกับกิจกรรมเพื่อดูดซับก๊าซเรือนกระจก และดูแลรักษาความหลากหลายทางชีวภาพ อาทิ การปลูกป่า
  3. **การบริหารจัดการการใช้น้ำอย่างมีประสิทธิภาพ** บริษัทฯ มุ่งลดการใช้น้ำจากกระบวนการผลิตระบบ Utility และระบบสุขาภิบาลโดยการบำบัดและหมุนเวียนน้ำกลับมาใช้ และใช้เทคโนโลยีช่วยในการลดใช้น้ำ และการตรวจติดตามและการแก้ไขการรั่วไหลของน้ำ
  4. **การจัดการของเสียและขยะอย่างมีประสิทธิภาพ มุ่งสู่การสร้างเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy)** บริษัทฯ มีการจัดการขยะ โดยแบ่งเป็น 3 ประเภท คือ ขยะชุมชน ขยะทั่วไป ขยะเคมี เพื่อดำเนินการจัดการอย่างเหมาะสม การดำเนินการลดปริมาณของเสียและขยะตามหลัก 3Rs (Re-use/Reduce/ Recycle) การใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อลดของเสียจากการผลิต การควบคุมและจัดการเสียอันตรายอย่างเหมาะสม การส่งเสริมและสร้างความรู้ที่ถูกต้องในการคัดแยกขยะแก่พนักงาน
- นอกจากนี้บริษัทฯ ยังมีการจัดการด้านมลภาวะทางอากาศ เพื่อป้องกันผลกระทบด้านฝุ่นละอองและมลพิษในอากาศที่ระบายออกจากบริษัทฯ โดยเน้นกลยุทธ์การป้องกันมลพิษอากาศเชิงรุกและการป้องกันจากแหล่งกำเนิด
5. **การพัฒนาวัฒนธรรมเพื่อความยั่งยืนและส่งเสริมสิ่งแวดล้อมที่ดี**
    - บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านสิ่งแวดล้อมเป็นความรับผิดชอบต่อหลักและมีความสำคัญทางธุรกิจเป็นลำดับต้นๆ บริษัทฯ ได้ประกาศนโยบายด้านสิ่งแวดล้อมที่มุ่งเน้นการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดต่างๆ ด้านสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด รวมถึงการนำแนวทางสากลมาประยุกต์ใช้ภายในองค์กร เพื่อลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม
    - บริษัทฯ เป็นผู้นำในอุตสาหกรรมการที่พัฒนานวัตกรรมสินค้าที่มีความโดดเด่น ความปลอดภัยและดีต่อสิ่งแวดล้อมตลอดการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ซึ่งนอกจากจะช่วยสร้างการแข่งขันในตลาด ยังเป็นการสร้างแรงบันดาลใจให้เจ้าของบ้านในการใช้เลือกใช้สินค้าที่ดีต่อสิ่งแวดล้อมด้วยเช่นกัน

นอกจากนี้บริษัทฯ ยังได้พัฒนานวัตกรรมกระบวนการผลิตและการดำเนินงานเพื่อมุ่งใช้ทรัพยากรให้เกิดประโยชน์สูงสุดและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

### ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

- 1) ในปี 2565 บริษัทฯ สามารถลดการใช้พลังงาน 2,722,782 kW-h/ปี คิดเป็นร้อยละ 17.40 ซึ่งมากกว่าเป้าหมายที่ตั้งไว้ร้อยละ 12 และสามารถลดการใช้พลังงานไฟฟ้าต่อหน่วยผลิต คิดเป็นร้อยละ 9.45 ซึ่งน้อยกว่าเป้าหมายที่ตั้งไว้ร้อยละ 10 จากมาตรการลดการใช้พลังงาน อาทิ การติดตั้ง Solar Rooftop การติดตั้งระบบ VSD Air เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพลมอัด การติดตั้ง Generator Hybrid บริเวณโรงงานสีน้ำมัน เพื่อเพิ่มคุณภาพการใช้ไฟฟ้า และการปรับปรุงระบบการเลี้ยงเชื้อชีวภาพและน้ำเสียเพื่อลดการใช้ลมอัด
- 2) ในปี 2565 บริษัทฯ ดำเนินการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก โดยลดปริมาณการใช้สารทำความเย็น R410 ในโรงงานลง 90.4 kg หรือเทียบเท่า 173.8 TonCO<sub>2</sub>e โดยลดได้ร้อยละ 9.78 เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ร้อยละ 10 รวมทั้งขึ้นทะเบียนคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร (CFO) และขึ้นทะเบียนคาร์บอนฟุตพริ้นท์ของผลิตภัณฑ์ (CFP) 182 รายการ

นอกจากนี้บริษัทฯ ได้ริเริ่มโครงการ TOA จิตอาสาปลูกป่า โดยร่วมกับองค์การบริหารส่วนตำบลวังท่าดี อ.หนองไผ่ จ.เพชรบูรณ์ ร่วมปลูกไม้ดอก ไม้ประดับ และไม้ยืนต้น สร้างพื้นที่สีเขียวให้กับอ่างเก็บน้ำคลองลำกซึ่งเป็นแหล่งต้นน้ำสำคัญในโครงการ "รักษน้ำ รักษาป่า รักษาแผ่นดิน" เฉลิมพระเกียรติฯ สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง เนื่องในโอกาสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา 90 พรรษา

- 3) ในปี 2565 บริษัทฯ สามารถลดการใช้น้ำในกระบวนการผลิตและระบบ Utility โดยการใช้ น้ำ recycle จำนวน 4,878 m<sup>3</sup> คิดเป็นร้อยละ 4.94 จากเป้าหมายร้อยละ 5 ลดการใช้น้ำในระบบสุขาภิบาลลง 1,583 m<sup>3</sup> คิดเป็นร้อยละ 2.73 จากเป้าหมายร้อยละ 7 และลดการใช้น้ำต่อหน่วยผลิต 0.003526 m<sup>3</sup> ต่อแกลลอน คิดเป็นร้อยละ 5.97 จากเป้าหมายร้อยละ 5 โดยการนำน้ำในกระบวนการผลิตและสุขาภิบาลไปบำบัดและนำกลับมาใช้ในระบบดับเพลิง การทำความสะอาด รวมถึงการนำเทคโนโลยีมาใช้ตรวจติดตาม (Monitor Instrument) เพื่ออ่านค่า Error แกไขจุดพื้นที่ทรุดท่อร์รั่ว และปรับปรุงระบบน้ำเพื่อแก้ปัญหา น้ำล้น
- 4) ในปี 2565 บริษัทฯ สามารถลดของเสียอันตรายได้จำนวน 20.77 ตัน หรือคิดเป็นร้อยละ 1.68 รวมถึงลดของเสียไม่เป็นอันตรายได้จำนวน 12.631 ตัน หรือคิดเป็นร้อยละ 3.71 จากโครงการลดปริมาณของเสียถุงเคมี ปนเปื้อน กระบองสปเรย์ และหลอดไฟโดยการนำไปรีไซเคิลแทนการฝังกลบ การคัดแยกไม้พาเลทเพื่อนำไปใช้ซ้ำและรีไซเคิล
- 5) ในปี 2565 บริษัทฯ ได้เพิ่มสัดส่วนผลิตภัณฑ์ประเภท Green โดยพิจารณาผลิตภัณฑ์ที่ได้รับการรับรองจาก LEED V.4 คิดเป็นร้อยละ 22.4 ต่อยอดขาย สูงกว่าเป้าหมายที่ตั้งไว้ร้อยละ 20





- 6) สัดส่วนรายได้จากสินค้านวัตกรรมโดยวัดจากสินค้า NPD ที่ออกตลาดตั้งแต่ปี 2563 – 2565 และมูลค่าค่าใช้จ่ายที่ลดได้จากการปรับปรุงกระบวนการที่เกี่ยวข้องทั้งหมด (ร้อยละต่อยอดขาย) เป็นเงินรวม 105.27 ล้านบาท คิดเป็น 0.62%
- 7) ในปี 2565 บริษัทฯ ไม่มีกรณีหรือเหตุการณ์ละเมิดกฎหมายหรือการสร้างผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม และไม่มีมูลค่าความเสียหายหรือค่าปรับจากการละเมิดกฎหมายด้านสิ่งแวดล้อม

## 4. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

### 4.1 ข้อมูลทั่วไป

ชื่อ	บริษัท ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) TOA Paint (Thailand) Public Company Limited
ชื่อย่อ	TOA (จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย)
เลขทะเบียนบริษัท	0107560000133
ประเภทธุรกิจ	ธุรกิจผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์สีทาอาคาร และผลิตภัณฑ์สีและสารเคลือบผิวและผลิตภัณฑ์ประเภทอื่นสำหรับผู้ใช้งานประเภทลูกค้าทั่วไป
เว็บไซต์	<a href="http://www.toagroup.com">http://www.toagroup.com</a>
ปีที่ก่อตั้ง	2520
วันแรกที่ซื้อขายหุ้นในตลาดหลักทรัพย์	10 ตุลาคม 2560
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	31/2 หมู่ที่ 3 ถนนบางนา – ตราด ตำบลบางเสาธง อำเภอบางเสาธง จังหวัดสมุทรปราการ 10570
ทุนจดทะเบียน	2,029 ล้านบาท ประกอบด้วยหุ้นสามัญ 2,029 ล้านหุ้น ซึ่งออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว
มูลค่าหุ้นที่ตราไว้	หุ้นสามัญ หุ้นละ 1 บาท
หุ้นบุริมสิทธิ	ไม่มี
รอบระยะเวลาบัญชี	1 มกราคม – 31 ธันวาคม
ติดต่อ	<p>สำนักงานใหญ่</p> <p>โทรศัพท์ 0-2335-5555</p> <p>โทรสาร 0-2312-8919</p> <p>อีเมล <a href="mailto:contact@toagroup.com">contact@toagroup.com</a></p> <p>ฝ่ายเลขานุการบริษัทและนักลงทุนสัมพันธ์</p> <p>โทรศัพท์ 0-2335-5555 ต่อ 5875, 1581, 1520</p> <p>อีเมล <a href="mailto:companysecretary@toagroup.com">companysecretary@toagroup.com</a>, <a href="mailto:ir@toagroup.com">ir@toagroup.com</a></p>

## 4.2 บุคคลอ้างอิง

นายทะเบียนหุ้นที่ตั้ง	บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด ชั้น 1 อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เลขที่ 93 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400
โทรศัพท์	0-2009-9999
โทรสาร	0-2009-9991
เว็บไซต์	<a href="http://www.set.or.th/tsd">http://www.set.or.th/tsd</a>
ผู้สอบบัญชีที่ตั้ง	บริษัท ไพร์ซวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอบีเอส จำกัด (สำหรับรอบระยะเวลาการสอบบัญชี 31 ธันวาคม 2565) โดยนางสาวณนุช อภิชาติเสถียร ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 5266 หรือ นายไพบูล์ ตันกุล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 4298 หรือ นางสาวศนิชา อัครกิตติลาภ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 8470
โทรศัพท์	179/74-80 ชั้น 15 อาคารบางกอกซีทีทาวเวอร์ ถนนสาทรใต้ แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120
โทรสาร	0-2844-1000
เว็บไซต์	0-2286-5050 <a href="https://www.pwc.com/th/en.html">https://www.pwc.com/th/en.html</a>

## 4.3 สัญญาสำคัญ

รายละเอียดต่อไปนี้เป็นสรุปข้อสัญญาบางส่วนในสัญญาที่มีความสำคัญต่อบริษัทฯ หรือที่ส่งผลกระทบต่อบริษัทฯ รายละเอียดต่อไปนี้มีวัตถุประสงค์ในการให้ข้อมูลโดยสังเขปและไม่ได้ควรถือว่าเป็นข้อความแสดงข้อตกลงและเงื่อนไขทั้งหมดของสัญญาดังกล่าว

### สัญญาทางการเงิน

บริษัทฯ และบริษัทย่อยบางบริษัทซึ่งรวมถึง บริษัท กัปตัน โค้ทติ้ง จำกัด, บริษัท เมกา เพ้นท์ แอนด์ โสโม จำกัด, (เดิมชื่อบริษัท โพรเฟสชันนัล ฟิชเชอร์ จำกัด), บริษัท ภาชา เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด, บริษัท ภาวตรี อินเตอร์เทรต จำกัด, บริษัท อินโคเซอร์ส จำกัด, บริษัท ยิปมันเทค จำกัด, บริษัท ฟาสต์-มิกซ์ จำกัด และ TOA Paint (Vietnam) Co., Ltd. ได้เข้าทำสัญญาทางการเงินระยะสั้นทั้งแบบที่มีและไม่มีหลักประกันกับสถาบันการเงินหลายแห่งเพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในการประกอบธุรกิจ TOA เป็นผู้ค้ำประกันสัญญาทางการเงินของบริษัทย่อยของ TOA บางฉบับ สัญญาส่วนใหญ่ได้แก่สัญญาเบิกเงินเกินบัญชี วงเงินสินเชื่อ (เช่น ตัวสัญญาใช้เงินหมุนเวียน วงเงินเงินทุนหมุนเวียน วงเงินนำเข้าและส่งออก เล็ตเตอร์ออฟเครดิต และหนังสือค้ำประกัน) และวงเงินสินเชื่อชนิดที่ผู้ให้กู้มีสิทธิจะให้ผู้เบิกถอนหรือไม่ก็ได้ (Uncommitted Line) สำหรับการป้องกันความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน บริษัทฯ ได้เข้าทำ

สัญญาดังกล่าวกับธนาคารในประเทศหรือสาขาของธนาคารในภูมิภาคซึ่งโดยทั่วไปจะอยู่ในสกุลเงินบาท โดยทั่วไป สัญญาเงินกู้ระยะสั้นจะมีอัตราดอกเบี้ยลอยตัวซึ่งเปลี่ยนไปตามอัตราตลาดบวกด้วยส่วนต่าง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีวงเงินเบิกเกินบัญชีและวงเงินกู้ยืมระยะสั้นทั้งสิ้น 4,760 ล้านบาท โดยมีเงินกู้จาก สถาบันการเงินค้างชำระ จำนวน 154 ล้านบาท และภายใต้สัญญาเงินกู้ระยะสั้น โดยมีอัตราดอกเบี้ยระหว่างร้อยละ 3.00 และร้อยละ 4.85 รวมทั้งตัวสัญญาใช้เงินของ บริษัทฯ กับต้น โค้ตติ้ง จำกัด ซึ่งมีหลักประกันเป็นที่ดิน อาคารและ เครื่องจักรของ บริษัทฯ กับต้น โค้ตติ้ง จำกัด

#### 4.4 ข้อพิพาททางกฎหมาย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ และบริษัทย่อยไม่ได้เป็นคู่ความหรือคู่กรณีในคดี หรือข้อพิพาท รวมถึง กระบวนการอนุญาโตตุลาการใดๆ (1) ที่อาจมีผลกระทบด้านลบต่อสินทรัพย์ของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย ที่มีจำนวนสูง กว่าร้อยละ 5.0 ของส่วนของผู้ถือหุ้น (2) ที่กระทบต่อการดำเนินธุรกิจ สถานะทางการเงิน ผลการดำเนินงานและโอกาส ทางธุรกิจของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย อย่างมีนัยสำคัญแต่ไม่สามารถประเมินผลกระทบเป็นตัวเลขได้ และ (3) ที่มีได้ เกิดจากการประกอบธุรกิจโดยปกติของบริษัทฯ อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ อาจมีส่วนเกี่ยวข้องในกระบวนการพิจารณาทาง กฎหมายหรือทางปกครองในการดำเนินการค้าตามปกติเป็นครั้งคราว



## ส่วนที่ 2 การทำกับดูละกิจการ



# METAL EXPERT



# WOOD EXPERT

ผู้เชี่ยวชาญผลิตภัณฑ์ดูแลไม้ครบวงจร

ผู้เชี่ยวชาญ ผลิตภัณฑ์ดูแลไม้ครบวงจร





## ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ

### 5. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

#### 5.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทได้ให้ความสำคัญต่อการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ซึ่งได้นำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนรวมทั้งกฎเกณฑ์ทางการที่เกี่ยวข้องอื่นๆ มาปรับปรุงเพิ่มเติมให้ครอบคลุมแนวคิดหรือปัจจัยที่เปลี่ยนแปลงไปและมาตรฐานสากลมาเป็นแนวทางในการจัดทำ เพื่อให้มีการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ ซื่อสัตย์ สุจริต ปราศจากการทุจริตคอร์รัปชัน โปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้ สร้างความเชื่อมั่นต่อผู้ถือหุ้น นักลงทุน ผู้มีส่วนได้เสีย สังคม ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย และเพิ่มมูลค่าให้แก่ผู้ถือหุ้น รวมทั้งส่งเสริมความเจริญก้าวหน้าและการเติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืน

ทั้งนี้ นโยบายกำกับดูแลกิจการนี้ได้กำหนดหลักปฏิบัติแก่คณะกรรมการบริษัทในฐานะผู้นำสูงสุดขององค์กรถือปฏิบัติอย่างเหมาะสม โดยมี 8 หลักปฏิบัติ ซึ่งระบุรายละเอียดในหมวดที่ 7. “รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ”

#### 5.2 จรรยาบรรณธุรกิจ

สืบเนื่องจากปัจจุบัน อุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์สีและสารเคลือบผิวมีการแข่งขันกันในตลาดค่อนข้างสูง ดังนั้นการที่จะคงความเป็นผู้นำในตลาดผลิตภัณฑ์สีและเคมีภัณฑ์ก่อสร้างอย่างยั่งยืน จึงต้องมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องในทุกๆ ด้านได้อย่างมีประสิทธิภาพและเป็นไปในทิศทางเดียวกัน ทางบริษัทฯ ได้พยายามเป็นอย่างยิ่งในการส่งเสริมให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ ยึดแนวทางในการปฏิบัติและพฤติกรรมอันพึงประสงค์ในการดำเนินธุรกิจภายใต้กรอบของหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี คุณธรรม และจรรยาบรรณธุรกิจ เพื่อสร้างผลประโยชน์ที่ดี และการเติบโตอย่างยั่งยืนแก่ธุรกิจควบคู่ไปกับการดูแลผู้มีส่วนได้เสีย สังคม และสิ่งแวดล้อม โดยมีหลักการพื้นฐาน ดังนี้

- 1) มุ่งมั่นดำเนินธุรกิจโดยยึดหลักประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ด้วยความโปร่งใส ซื่อสัตย์สุจริต รับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย สังคม และชุมชน รวมถึงสร้างผลตอบแทนที่เหมาะสมแก่ผู้ถือหุ้น
- 2) ส่งเสริมการเป็นพลเมืองดี มีจิตสำนึกที่ดี ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด
- 3) ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง โดยเสริมสร้างให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้และพัฒนา และปลูกจิตสำนึกให้มีความซื่อสัตย์ สุจริต มุ่งมั่น และความรับผิดชอบต่อ
- 4) มุ่งพัฒนาสินค้าและบริการที่มีคุณภาพด้วยนวัตกรรมที่ทันสมัยเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า และทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางสังคมและสิ่งแวดล้อม

ทั้งนี้ คู่มือหลักการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณธุรกิจ ฉบับเต็ม ได้เปิดเผยไว้ในเว็บไซต์ของบริษัทฯ ที่ [www.toagroup.com](http://www.toagroup.com) เมนู “นักลงทุนสัมพันธ์” >> “การกำกับดูแลกิจการที่ดี” >> “การกำกับดูแลกิจการ”

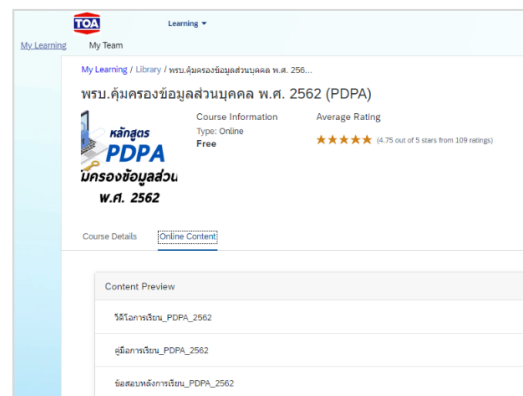
### 5.3 ผลการดำเนินงาน การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

#### 5.3.1 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทฯ ได้ยึดถือและปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีในการดำเนินกิจการผ่านทางกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน และถือว่าหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีนั้นเป็นปัจจัยสำคัญในการส่งเสริมความสำเร็จในภาพรวมของบริษัทฯ ในฐานะที่เป็นองค์กรหนึ่งที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 10/2564 เมื่อวันที่ 14 ธันวาคม 2564 ได้พิจารณาทบทวนการดำเนินการด้านการกำกับดูแลกิจการและการสร้างความยั่งยืนทางธุรกิจ ตามแนวทางที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ได้มีการประกาศหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 (CG Code) และแนวทางการรายงานแบบ 56-1 One Report ที่ยกระดับการรายงานข้อมูลทางด้าน ESG อาทิ นโยบาย เป้าหมาย และผลการดำเนินงาน รวมถึงข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกและการเคารพสิทธิมนุษยชน เป็นต้น เพื่อเป็นหลักปฏิบัติให้คณะกรรมการและบริษัทจดทะเบียนนำมาปรับใช้ในการกำกับดูแลกิจการให้มีผลประกอบการที่ดีในระยะยาว เพื่อสร้างคุณค่าให้กับกิจการอย่างยั่งยืน

ในปี 2565 บริษัทฯ ได้มีพัฒนาการ/การปรับปรุงนโยบายและการกำกับดูแลกิจการ โดยสรุปดังนี้

- การศึกษาและประเมินความพร้อมการเข้าร่วมประกาศเจตนารมณ์สำหรับโครงการต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC) ตามแบบประเมินตนเองเกี่ยวกับมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชัน
- ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2565 เมื่อวันที่ 12 กรกฎาคม 2565 ได้มีการอนุมัตินโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและการประกาศความเป็นส่วนตัวสำหรับผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2565 ทั้งนี้ บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและมุ่งมั่นที่จะให้ความคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย ไม่ว่าจะเป็นลูกค้า พนักงาน คู่ค้า เป็นต้น บริษัทฯ จึงได้ประกาศนโยบายความเป็นส่วนตัวบนเว็บไซต์บริษัท โดยมีกรอบการดำเนินงานสอดคล้องกับพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 รวมถึงมีการเผยแพร่และอบรมข้อมูลดังกล่าวผ่านระบบ HR Cloud โดยพนักงานทุกคนจะต้องเข้ารับการอบรมเพื่อรับทราบถึงนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลตามพ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 เพื่อให้ทราบเกี่ยวกับวิธีการรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้าและผู้มีส่วนได้เสียได้อย่างถูกต้อง และได้มีการแต่งตั้งนางสาวนันท์ ทารักษ์ ช่วยพิทักษ์ เป็นเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Protection Officer; DPO) เพื่อรับผิดชอบและดูแลข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าว



ทั้งนี้ นโยบายความเป็นส่วนตัว ฉบับเดิม ได้เปิดเผยไว้ในเว็บไซต์ของบริษัทฯ ที่

<https://www.toagroup.com/th/privacy-policy>

- ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2566 ได้มีมติแต่งตั้งนายวิรัชศักดิ์ ไชยสิทธิ์ไพศาล เป็นหัวหน้ากรรมการอิสระ (Lead Independent Director) ตามแนวทางการกำกับกิจการที่ดี ในกรณีที่ประธานกรรมการมิใช่กรรมการอิสระ พร้อมกับกำหนดบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของหัวหน้ากรรมการอิสระเพื่อกำหนดกรอบการทำงานที่ชัดเจน

### 5.3.2 เรื่องที่บริษัทฯ ยังไม่สามารถปฏิบัติตามได้ และแนวทางปรับใช้ให้เหมาะสม

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยเห็นว่าหลักการดังกล่าวก่อให้เกิดประโยชน์กับบริษัทฯ ในการพัฒนาองค์กร แต่ยังมีบางเรื่องที่บริษัทฯ ยังไม่ได้ปฏิบัติตามได้ครบทุกข้อในปี 2565 และมีแนวทางในการปรับใช้ให้เหมาะสม ดังนี้

#### 1. การกำหนดวิธีการลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการบริษัท แบบ Cumulative Voting

ตามข้อบังคับของบริษัทฯ ข้อที่ 16 ได้กำหนดให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้เลือกตั้งกรรมการบริษัท โดยใช้เสียงข้างมากเป็นมติที่ประชุม และข้อ 16(1) กำหนดให้ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับ 1 หุ้นต่อ 1 เสียง ดังนั้น บริษัทฯ จึงไม่ได้กำหนดและนำใช้วิธีการนี้ อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ได้กำหนดและมีวิธีการดูแลสิทธิของผู้ถือหุ้นรายย่อย อาทิ สิทธิของผู้ถือหุ้นในการนำเสนอวาระการประชุมผู้ถือหุ้น และการเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการคัดเลือกเป็นกรรมการบริษัท เป็นต้น

#### 2. ประธานกรรมการเป็นกรรมการอิสระ

ประธานกรรมการเป็นคนละบุคคลกับประธานเจ้าหน้าที่บริหารซึ่งบริษัทฯ ได้แบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบอย่างชัดเจน อีกทั้ง ประธานกรรมการไม่ได้เป็นกรรมการที่เป็นผู้บริหาร ถึงแม้ว่าไม่ได้เป็นกรรมการอิสระ แต่เป็นผู้มีความรู้ ความเชี่ยวชาญในธุรกิจของบริษัทฯ และเปิดโอกาสให้กรรมการทุกคนมีอิสระในการแสดงความคิดเห็นและเสนอข้อเสนอนั้นที่เป็นประโยชน์ต่อองค์กร และคณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งหัวหน้ากรรมการอิสระ (Lead Independent Director) เพื่อร่วมพิจารณากำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี นอกจากนี้ ในการอนุมัติในวาระที่กรรมการที่ไม่ใช่กรรมการอิสระมีส่วนได้เสียจะต้องมีกรรมการอิสระอย่างน้อย 2 ท่าน เข้าร่วมประชุมและออกเสียง

#### 3. คณะกรรมการมีการจัดตั้ง คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน (เฉพาะระดับกรรมการ)

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งให้มีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยมีกรรมการ 1 ท่าน ได้แก่ นายจตุภัทร์ ตั้งคารวคุณ กรรมการ / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เป็นประธานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และยังได้แต่งตั้งคณะทำงานบริหารความเสี่ยงซึ่งประกอบด้วยผู้บริหารระดับสูงจากสายงานต่างๆ ของบริษัทฯ ซึ่งรับผิดชอบในการจัดทำนโยบายบริหารความเสี่ยง กำกับดูแลการจัดการความเสี่ยงและรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัท

นอกจากนี้คณะกรรมการได้แต่งตั้งคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน โดยมีกรรมการ 1 ท่าน ได้แก่ นายจตุภัทร์ ตั้งคารวคุณ ทำหน้าที่เป็นประธาน เพื่อร่วมกับคณะทำงานย่อยในการขับเคลื่อนการพัฒนาด้านการกำกับดูแลกิจการและการความยั่งยืน โดยมีรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริษัท

#### 4. คณะกรรมการบริษัทมีกรรมการที่เป็นกรรมการอิสระมากกว่า 50%

คณะกรรมการบริษัทมี 9 คน ประกอบด้วยกรรมการบริษัทที่เป็นผู้บริหารจำนวน 2 คน หรือร้อยละ 22.22 และกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 7 คน หรือร้อยละ 77.77 โดยในจำนวนนี้ มีกรรมการซึ่งดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการอิสระจำนวน 3 คน หรือร้อยละ 33.33 ซึ่งเป็นไปตามองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท และกรรมการอิสระ และมีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด ซึ่งระบุว่าต้องมีกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการบริษัททั้งหมด แต่ต้องไม่น้อยกว่า 3 คน

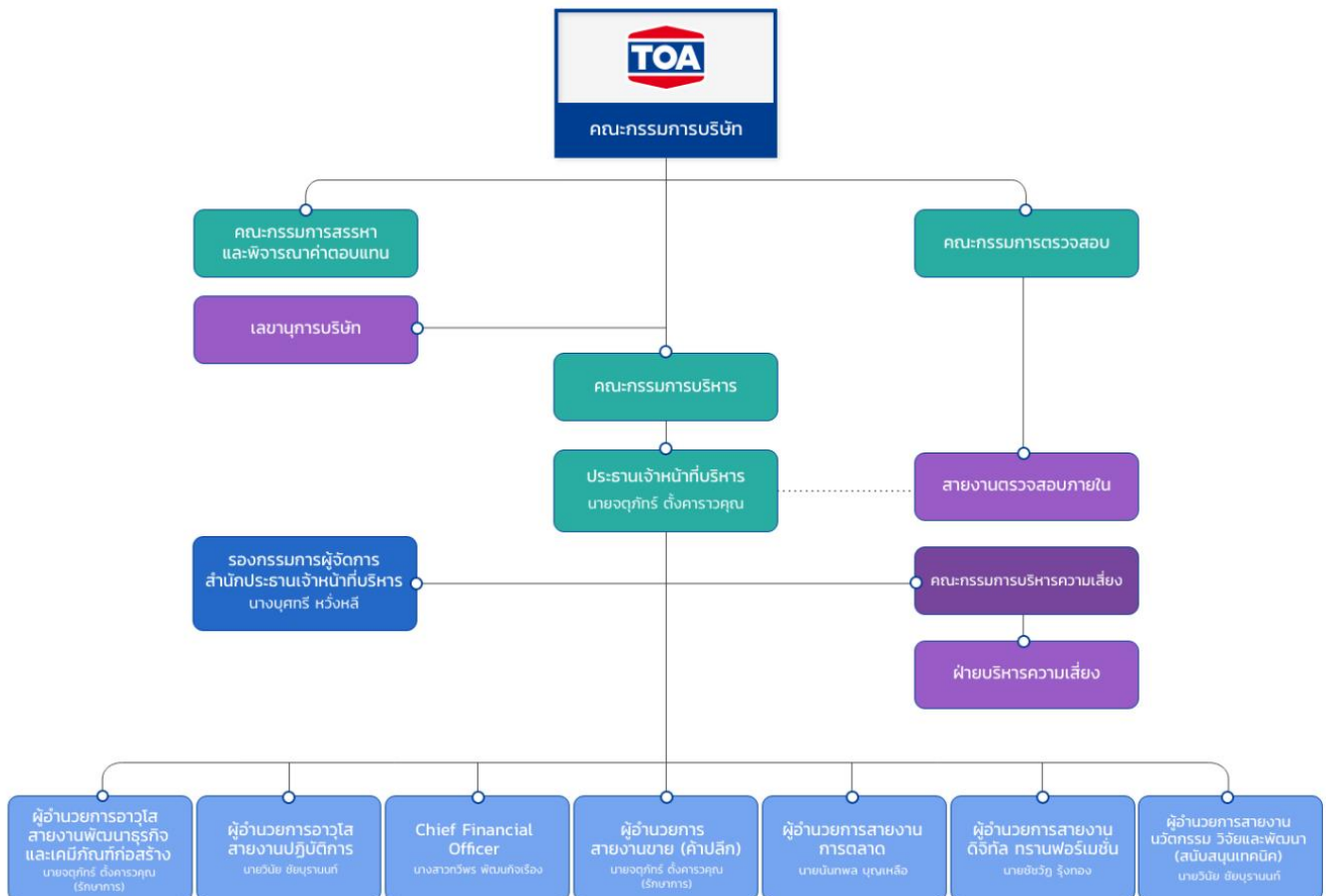
### 5.3.3 การปฏิบัติในเรื่องอื่นๆ ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

การรายงานดังกล่าวได้เปิดเผยไว้ในหมวดที่ 7. “รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ” หัวข้อ “7.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา”

## 6. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่น ๆ

### 6.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

โครงสร้างการจัดการของบริษัทฯ ณ วันที่ 1 มกราคม 2566



### 6.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

#### 6.2.1 องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

- 1) คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อยห้า (5) คนและกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวน กรรมการทั้งหมดต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร โดยกรรมการอิสระอย่างน้อยหนึ่งในสาม (1/3) ของจำนวน กรรมการทั้งหมด แต่ต้องไม่น้อยกว่าสาม (3) คน
- 2) ประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร มีใช้บุคคลเดียวกัน และมีการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบอย่าง ชัดเจนแยกจากกัน



- 3) ในกรณีที่ผู้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการไม่ใช่กรรมการอิสระ คณะกรรมการจะแต่งตั้งกรรมการอิสระหนึ่งท่านเพื่อร่วมพิจารณากำหนดวาระประชุมคณะกรรมการ เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน นอกจากนี้ในการอนุมัติในวาระที่กรรมการที่ไม่ใช่กรรมการอิสระมีส่วนได้เสียจะต้องมีกรรมการอิสระอย่างน้อยสอง (2) ท่าน เข้าร่วมประชุมและออกเสียง
- 4) คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งเลขานุการบริษัท เพื่อปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลกิจกรรมของคณะกรรมการบริษัท รวมถึงการประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติคณะกรรมการบริษัท และส่งเสริมให้เลขานุการบริษัทได้รับการฝึกอบรมและพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่องด้านกฎหมาย การบัญชี หรือการปฏิบัติหน้าที่เลขานุการบริษัท
- 5) โครงสร้างคณะกรรมการบริษัท ต้องมีความหลากหลายทั้งเพศ อายุ ประสบการณ์ ทักษะวิชาชีพและความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านซึ่งจำเป็นต่อปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการซึ่งจะช่วยให้การดำเนินธุรกิจของบริษัท ประสบความสำเร็จตามเป้าหมาย และสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืนในระยะยาว ได้แก่ ความรู้ทางบัญชีและการเงิน การบริหารจัดการองค์กรและทรัพยากรบุคคล การบริหารความเสี่ยง การจัดการในภาวะวิกฤติ ความรู้เกี่ยวกับธุรกิจของบริษัท การตลาดระหว่างประเทศ การกำหนดวิสัยทัศน์และกลยุทธ์ ความรู้ความชำนาญเฉพาะด้านอื่นๆ ที่เป็นต่อบริษัทในระยะสามถึงห้า (3 – 5) ปีข้างหน้า ทั้งนี้ ต้องมีสัดส่วนกรรมการที่มีความรู้เกี่ยวกับอุตสาหกรรมหรือธุรกิจของบริษัท อย่างน้อยสาม (3) ท่าน โดยหนึ่งในสาม (1/3) ท่านต้องเป็นกรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหารอย่างน้อยหนึ่ง (1) ท่าน และกรรมการที่มีความรู้ทางด้านบัญชีการเงินอย่างน้อยหนึ่ง (1) ท่าน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 คณะกรรมการบริษัทมีจำนวน 9 คน ประกอบด้วยกรรมการที่เป็นผู้บริหาร 2 คน หรือร้อยละ 22.22 กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 7 คน หรือร้อยละ 77.78 และกรรมการอิสระ 3 คน หรือร้อยละ 33.33 ซึ่งคิดเป็น 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการบริษัททั้งหมด ตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนดว่าต้องมีกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการบริษัททั้งหมด แต่ต้องไม่น้อยกว่า 3 คน รายละเอียดดังนี้

ชื่อ	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
1. นายประจักษ์ ตั้งคารวคุณ <sup>(1)</sup>	ประธานกรรมการ / กรรมการบริหาร	กรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร
2. นางละออ ตั้งคารวคุณ	รองประธานกรรมการ / กรรมการบริหาร	กรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร
3. นายวรินทร์ ตั้งคารวคุณ	กรรมการ / กรรมการบริหาร	กรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร
4. นายจตุภัทร์ ตั้งคารวคุณ	กรรมการ / ประธานกรรมการบริหาร / กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร
5. นายณัฏฐาธิ ตั้งคารวคุณ	กรรมการ	กรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร
6. นางบุศตรี หวังหลี่	กรรมการ / กรรมการบริหาร	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร
7. นางปริศนา ประหารชาศิริ	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	กรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร
8. นางชนาทิพย์ วีระสีปงศ์	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ	กรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร
9. นายวิรัชศักดิ์ โฆสิตไพบูล	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	กรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร

หมายเหตุ : <sup>(1)</sup> นายประจักษ์ ตั้งคารวคุณ ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการบริษัทแต่ไม่ได้เป็นกรรมการอิสระ ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งหัวหน้ากรรมการอิสระ 1 ท่าน ได้แก่ นายวิรัชศักดิ์ โฆสิตไพบูล ร่วมพิจารณากำหนดวาระประชุมคณะกรรมการ เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 นอกจากนี้ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2560 เมื่อวันที่ 12 พฤษภาคม 2560 มีมติแก้ไขเพิ่มเติมกฎบัตรคณะกรรมการบริษัทโดยกำหนดให้ในการอนุมัติในวาระที่กรรมการที่ไม่ใช่กรรมการอิสระมีส่วนได้เสียจะต้องมีกรรมการอิสระอย่างน้อย 2 ท่าน เข้าร่วมประชุมและออกเสียง

อนึ่ง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 คณะกรรมการบริษัทจำนวน 9 คน ประกอบด้วยกรรมการเพศหญิงจำนวน 4 คน และกรรมการเพศชายจำนวน 5 คน คิดเป็นสัดส่วนกรรมการเพศหญิงต่อกรรมการเพศชาย 4:5 หรือมีสัดส่วนจำนวนกรรมการเพศหญิงต่อจำนวนกรรมการทั้งหมดที่ร้อยละ 44

โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่น ๆ

ทั้งนี้ รายละเอียด คุณสมบัติ และประสบการณ์ของคณะกรรมการบริษัททั้ง 9 ท่าน ปรากฏในเอกสารแนบ 1 “รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท”

## 6.2.2 กรรมการผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อผูกพัน TOA

กรรมการผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อผูกพัน TOA คือ นายวณิชต์ ตั้งคารวคุณ หรือ นายจตุภัทร์ ตั้งคารวคุณ หรือ นายณัฐวุฒิ ตั้งคารวคุณ หรือ นางบุศหรี หวังหลี่ กรรมการสองในสี่คนนี้ลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัท

## 6.2.3 บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทมีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแลกิจการเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท ประกอบด้วยกรรมการที่มีคุณสมบัติหลากหลายทั้งในด้านทักษะ ประสบการณ์ ความสามารถเฉพาะด้านที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัท มีภาวะผู้นำ วิสัยทัศน์ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ระมัดระวัง รอบคอบ มีความเป็นอิสระจากฝ่ายจัดการ คำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัท มีความเป็นธรรมและรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย โดยดูแลให้บริษัท มีระบบงานที่ให้ความเชื่อมั่นได้ว่ากิจกรรมต่าง ๆ ของบริษัท ได้ดำเนินไปในลักษณะที่ถูกต้องตามกฎหมายและมีจริยธรรม

### 1. คุณสมบัติของกรรมการ

- 1) มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) หรือตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด
- 2) เป็นผู้ทรงคุณวุฒิ ซึ่งมีความรู้ และประสบการณ์จากหลากหลายสาขาอาชีพที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจ มีความตั้งใจและมีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ
- 3) สามารถใช้เวลาปฏิบัติงานโดยตรงไปตรงมาและเป็นอิสระจากฝ่ายจัดการและกลุ่มที่มีผลประโยชน์อื่นใด ทั้งนี้ กรรมการบริษัททุกท่านมีหน้าที่ต้องแจ้งให้ประธานกรรมการ และประธานกรรมการตรวจสอบของบริษัททราบเป็นหนังสือโดยทันที หากกรรมการมีการประกอบธุรกิจหรือเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารในบริษัทอื่น (นอกเหนือจากบริษัท บริษัทในเครือ และบริษัท เซอร์วิวด เคมิคอล จำกัด (มหาชน)) ซึ่งประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์สีทาอาคาร กลุ่มผลิตภัณฑ์เคมีก่อสร้าง และกลุ่มผลิตภัณฑ์งานไม้และงานอุตสาหกรรมทั่วไปสำหรับผู้ใช้งานประเภทกลุ่มลูกค้าทั่วไป ที่มีลักษณะเป็นการแข่งขันกับบริษัท (“ธุรกิจผลิตภัณฑ์สีสำหรับกลุ่มลูกค้าทั่วไป”) (ไม่ว่าโดยทางตรงหรือโดยทางอ้อม) และหากกรณีเป็นเช่นนั้น คณะกรรมการบริษัทจะดำเนินการตามที่เห็นสมควรเพื่อบริหารจัดการการมีส่วนได้เสียดังกล่าว
- 4) สามารถอุทิศเวลาให้กับบริษัทที่ตนเป็นกรรมการได้อย่างเพียงพอและเอาใจใส่ในการปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบของตน
- 5) กรรมการควรดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนไม่เกินห้า (5) บริษัท เพื่อให้กรรมการสามารถปฏิบัติหน้าที่ในฐานะกรรมการบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพ สามารถทุ่มเทเวลาในการปฏิบัติหน้าที่กรรมการได้อย่างเพียงพอ

### ขอบเขต อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 24 มกราคม 2566 ได้มีมติอนุมัติการทบทวนขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท ดังต่อไปนี้

- 1) ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัทฯ มติคณะกรรมการบริษัทและมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริต
- 2) พิจารณากำหนดรายละเอียดและให้ความเห็นชอบ วิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ทางธุรกิจ ทิศทางของธุรกิจ นโยบายทางธุรกิจ เป้าหมาย แนวทาง แผนการดำเนินงาน และงบประมาณของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ตามที่คณะกรรมการบริหาร และฝ่ายจัดการจัดทำ
- 3) กำกับดูแลการบริหารงานและผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ฝ่ายจัดการ หรือบุคคลใดๆ ซึ่งได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่ดังกล่าว เพื่อให้เป็นไปตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ทางธุรกิจ ทิศทางของธุรกิจ นโยบายทางธุรกิจ เป้าหมาย แนวทาง แผนการดำเนินงาน และงบประมาณที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด
- 4) ติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อยอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เป็นไปตามแผนการดำเนินงาน และงบประมาณของบริษัทฯ
- 5) ดำเนินการให้บริษัทฯ และบริษัทย่อยนำระบบงานบัญชีที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพมาใช้ รวมทั้งจัดให้มีระบบควบคุมภายใน และระบบการตรวจสอบภายในที่เพียงพอและมีประสิทธิผล รวมทั้งจัดให้มีกระบวนการประเมินความเหมาะสมของระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ และบริษัทย่อย อย่างสม่ำเสมอ
- 6) จัดให้มีการทำงบดุล และงบกำไรขาดทุน ณ วันสิ้นสุรอบปีบัญชีของบริษัทฯ และลงลายมือชื่อเพื่อรับรองงบการเงินดังกล่าว เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นในการประชุมสามัญประจำปี เพื่อพิจารณาอนุมัติ
- 7) พิจารณาให้ความเห็นชอบการคัดเลือกและเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชี และพิจารณาคำตอบแทนที่เหมาะสมตามที่คณะกรรมการตรวจสอบนำเสนอ ก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นในการประชุมสามัญประจำปี เพื่อพิจารณาอนุมัติ
- 8) จัดให้มีนโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์เป็นลายลักษณ์อักษร และให้ความเห็นชอบต่อนโยบายดังกล่าว ตลอดจนส่งเสริมการปรับใช้นโยบายดังกล่าวอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อรักษาและคงไว้ซึ่งมาตรฐานระดับสูงของการกำกับดูแลกิจการที่ดีในบริษัทฯ และเชื่อมั่นได้ว่าบริษัทฯ มีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกกลุ่มด้วยความเป็นธรรม โดยมีการทบทวนนโยบายอย่างน้อยปีละหนึ่ง (1) ครั้ง
- 9) จัดให้มีหลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจตามหลักความซื่อสัตย์สุจริต หลักความโปร่งใส หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจริยธรรมทางสังคมที่ดี ซึ่งได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท และกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน ปฏิบัติตามโดยเคร่งครัด รวมทั้งได้ประชาสัมพันธ์ทั่วทั้งองค์กรให้เป็นที่เข้าใจผ่านระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ รวมทั้งได้ติดบอร์ดประชาสัมพันธ์ อีกทั้งยังได้จัดทำมาตรฐานการปฏิบัติงานและการดำเนินงาน (Standard Operating Procedures) เพื่อใช้ควบคุมการปฏิบัติงานและการดำเนินการภายในองค์กร
- 10) คณะกรรมการบริษัทดูแลให้มีการบริหารความเสี่ยง ให้ครอบคลุมทั้งองค์กร โดยมอบหมายให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเป็นผู้กำหนดนโยบายบริหารความเสี่ยง และนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการเพื่อรับทราบต่อไป โดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเป็นผู้ดำเนินการให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและรายงานให้คณะกรรมการตรวจสอบทราบเป็นประจำ และรายงานผลการปฏิบัติงานให้คณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัททราบอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง นอกจากนั้นควรมีการทบทวน

ระบบหรือประเมินประสิทธิภาพของการจัดการความเสี่ยงอย่างน้อยปีละ 1 ครั้งและให้เปิดเผยไว้ในรายงานประจำปี และในทุก ๆ ระยะเวลาที่พบว่าระดับความเสี่ยงในการเปลี่ยนแปลง ซึ่งรวมถึงการให้ความสำคัญกับสัญญาณเตือนภัยล่วงหน้าและรายการผิดปกติทั้งหลาย

- 11) คณะกรรมการบริษัทจัดให้มีนโยบายการแจ้งเบาะแส สำหรับผู้ที่ประสงค์จะแจ้งเบาะแสหรือผู้มีส่วนได้เสียผ่าน website หรือรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัท โดยช่องทางการแจ้งเบาะแสดาจกำหนดให้ผ่านหัวหน้างานตรวจสอบภายในและ/หรือเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท เพื่อให้รายงานต่อกรรมการอิสระหรือกรรมการตรวจสอบของบริษัท เพื่อให้มีการตรวจสอบข้อมูลตามกระบวนการที่บริษัท กำหนดไว้ และมีแนวทางการดำเนินการที่ชัดเจนเมื่อได้รับการแจ้งเบาะแส และรายงานต่อคณะกรรมการ
- 12) พิจารณานุมัติแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดในพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) รวมถึง ประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง เข้าดำรงตำแหน่ง ในกรณีตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากออกตามวาระ และพิจารณาให้ความเห็นชอบแต่งตั้งกรรมการแทนกรรมการที่ออกตามวาระ และการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณานุมัติ
- 13) แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย รวมถึงคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหาร หรือคณะกรรมการชุดย่อยอื่นใด และกำหนดอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยดังกล่าวเพื่อช่วยเหลือและสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ และพิจารณากำหนดค่าตอบแทนรวมสำหรับกรรมการชุดย่อยตามงบประมาณที่เสนอโดยฝ่ายบริหาร (ไม่เกินกว่าจำนวนรวมที่ได้รับอนุมัติจากผู้ถือหุ้น)
- 14) พิจารณาแต่งตั้ง ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร รองกรรมการผู้จัดการสำนักงานประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และเลขานุการบริษัท รวมทั้งพิจารณากำหนดค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร รองกรรมการผู้จัดการสำนักงานประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และพิจารณากำหนดวงเงินรวมสำหรับโบนัสประจำปีของพนักงานและผู้บริหารของบริษัท
- 15) พิจารณานุมัติการใช้จ่ายเงินเพื่อการลงทุน การดำเนินงานต่างๆ การกู้ยืมหรือการขอสินเชื่อใดๆ จากสถาบันการเงิน ตลอดจนการเข้าเป็นคู่ค้าประกัน เพื่อการประกอบธุรกิจตามปกติของบริษัท บริษัทย่อย รวมทั้งบริษัทในเครือ โดยไม่จำกัดวงเงิน ภายใต้ข้อบังคับ ระเบียบของบริษัท รวมทั้งกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และคณะกรรมการกำกับตลาดทุน
- 16) พิจารณานุมัติการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันระหว่างบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม กับบุคคลที่เกี่ยวข้องกันตามที่กำหนดในพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) รวมทั้งกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และพิจารณานุมัติหลักการเกี่ยวกับข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไปในการเข้าทำธุรกรรมระหว่างบริษัท และบริษัทย่อย กับกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง เพื่อกำหนดกรอบการดำเนินการให้ฝ่ายจัดการมีอำนาจดำเนินการธุรกรรมดังกล่าวภายใต้กรอบและขอบเขตของกฎหมายและหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง โดยรายการดังกล่าวจะต้องผ่านการพิจารณาให้ความเห็นจากคณะกรรมการตรวจสอบ ก่อนเสนอขออนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับลักษณะและขนาดของรายการตามข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ทั้งนี้ กรรมการ หรือผู้บริหารของบริษัทฯ ท่านใดที่มีส่วนได้เสีย หรือมีส่วนเกี่ยวข้องจะไม่เข้าร่วมในกระบวนการตัดสินใจรายการดังกล่าว

- 17) จัดให้มีช่องทางในการสื่อสารกับผู้ถือหุ้นแต่ละกลุ่มอย่างเหมาะสม และกำกับดูแลการเปิดเผยข้อมูลและสารสนเทศ เพื่อให้มั่นใจว่ามีความถูกต้อง ชัดเจน โปร่งใส มีความน่าเชื่อถือ สอดคล้องกับนโยบายการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศของบริษัทฯ และกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง
- 18) แต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการของบริษัทย่อย หรือบริษัทร่วมในจำนวนอย่างน้อยตามสัดส่วนการถือหุ้น และมีการกำหนดขอบเขต อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการและผู้บริหารที่ได้รับการแต่งตั้งไว้อย่างชัดเจน ซึ่งรวมถึงการกำหนดกรอบอำนาจในการใช้ดุลพินิจที่ชัดเจนให้การออกเสียงในการประชุมคณะกรรมการของบริษัทย่อย หรือบริษัทร่วมในเรื่องสำคัญซึ่งจะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัทก่อน เพื่อให้มีการควบคุมการบริหารให้เป็นไปตามนโยบายของบริษัทฯ และการทำรายการต่างๆ ให้ถูกต้องตามกฎหมาย ซึ่งรวมถึงการเปิดเผยข้อมูลฐานะทางการเงิน ผลการดำเนินงาน การทำรายการระหว่างกัน และการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่มีนัยสำคัญให้ครบถ้วนถูกต้อง
- 19) พิจารณานุมัติการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล
- 20) พิจารณากำหนดและแก้ไขเปลี่ยนแปลงชื่อกรรมการซึ่งมีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทฯ
- 21) ขอความเห็นทางวิชาชีพจากองค์กรภายนอก หากมีความจำเป็นเพื่อประกอบการตัดสินใจที่เหมาะสม
- 22) ดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและปกป้องผลประโยชน์ใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย
- 23) จัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการประชุมสามัญประจำปีภายในสี่ (4) เดือน นับแต่วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาบัญชีของบริษัทฯ
- 24) จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อยทุกๆ สาม (3) เดือน
- 25) จัดทำรายงานประจำปีของคณะกรรมการบริษัท และรับผิดชอบในการจัดทำและการเปิดเผยงบการเงินของบริษัทฯ และบริษัทย่อยเพื่อแสดงถึงฐานะการเงิน และผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อยในรอบปีที่ผ่านมา และนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาและอนุมัติ
- 26) ประเมินผลการทำงานของกรรมการทั้งคณะ รวมทั้งประเมินผลการทำงานของกรรมการรายบุคคล เพื่อพิจารณาทบทวนผลงาน ปัญหาและอุปสรรคในแต่ละปี เพื่อสามารถนำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติงานในด้านต่างๆ ได้
- 27) กำกับและดูแลการบริหารจัดการและการดำเนินงานต่างๆ ของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ให้เป็นไปตามนโยบายต่างๆ ของบริษัทฯ กฎหมายหลักทรัพย์ ตลอดจนประกาศ ข้อบังคับและหลักเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เช่น การทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่สำคัญ เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับกฎหมายอื่น รวมทั้งจัดให้มีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่เพียงพอและเหมาะสม

คณะกรรมการบริษัทสามารถมอบอำนาจ และ/หรือ มอบหมายให้บุคคลอื่นปฏิบัติงานเฉพาะอย่างแทนได้ โดยการมอบอำนาจ หรือการมอบอำนาจช่วงดังกล่าวให้อยู่ภายในขอบเขตแห่งการมอบอำนาจตามหนังสือมอบอำนาจที่ให้ไว้ และ/หรือ ให้เป็นไปตามระเบียบ ข้อกำหนด หรือคำสั่งที่คณะกรรมการบริษัท และ/หรือ บริษัทฯ กำหนดไว้ ทั้งนี้ การมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทนั้น จะไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจ หรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้คณะกรรมการบริษัทหรือผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริษัทสามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามนิยามที่ประกาศ



คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ/หรือ ประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด) อาจมีส่วนได้เสีย หรืออาจได้รับประโยชน์ในลักษณะใด ๆ หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัท หรือบริษัทย่อยของบริษัท ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบาย และหลักเกณฑ์ที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นหรือคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติไว้ และเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามธุรกิจปกติและเงื่อนไขการค้าปกติ ซึ่งเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ/หรือ ประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด

28) สอบทานกฎบัตรคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อยปีละหนึ่ง (1) ครั้ง

### 6.3 คณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยจำนวน 3 ชุด ได้แก่ (1) คณะกรรมการตรวจสอบ (2) คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาตอบแทน และ (3) คณะกรรมการบริหาร เพื่อทำหน้าที่สนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท โดยคณะกรรมการชุดย่อยดังกล่าวจะมีหน้าที่รับผิดชอบในการพิจารณาบททวนเรื่องต่างๆ ที่มีความสำคัญเป็นการเฉพาะ โดยคณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้ให้ความเห็นชอบในการแต่งตั้งสมาชิกคณะกรรมการชุดย่อย การออกกฎบัตรคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อกำหนดระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง องค์ประกอบของคณะกรรมการชุดย่อย หรือการกำหนดขอบเขต อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบ ตลอดจนเรื่องอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับคณะกรรมการชุดย่อยดังกล่าว ตามที่คณะกรรมการบริษัทพิจารณาเห็นสมควร โดยในแต่ละปีคณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาบททวนกฎบัตรของคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละคณะ

#### 6.3.1 คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบซึ่งถือเป็นกลไกสำคัญของระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดีเพื่อช่วยงานของคณะกรรมการบริษัทในการปฏิบัติหน้าที่ที่รับผิดชอบในการสอดส่องดูแลคุณภาพและความน่าเชื่อถือของระบบบัญชี ระบบตรวจสอบ ระบบการควบคุมภายใน ตลอดจนกระบวนการรายงานทางการเงินของบริษัท

##### 1. องค์ประกอบ

คณะกรรมการตรวจสอบต้องประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อย 3 ท่าน กรรมการแต่ละท่านต้องเป็นกรรมการอิสระซึ่งสามารถใช้ดุลพินิจของตนเองอย่างเป็นอิสระ และสามารถอ่านและเข้าใจพื้นฐานของงบการเงินซึ่งจำเป็นต้องมีในการทำหน้าที่กรรมการตรวจสอบ กรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 ท่านต้องมีความรู้ความชำนาญทางบัญชีหรือการจัดการด้านการเงินที่เกี่ยวข้องตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย คณะกรรมการตรวจสอบสามารถติดต่อสื่อสารโดยตรงกับผู้สอบบัญชีภายนอก ผู้ตรวจสอบภายใน และฝ่ายจัดการของกลุ่มบริษัท ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการตรวจสอบ หรือคณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการตรวจสอบ มีรายชื่อดังนี้

ชื่อ	ตำแหน่ง
1. นางปรีศนา ประหารชาติ <sup>(1)</sup>	กรรมการอิสระ และประธานกรรมการตรวจสอบ
2. นางชนาทิพย์ วีระสืบทศ <sup>(1)</sup>	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ
3. นายวีรศักดิ์ โมสิตไพศาล	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ

หมายเหตุ : <sup>(1)</sup> เป็นกรรมการตรวจสอบที่มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของทางการเงินของบริษัท

โดยมี นายอรรถพล วัชรไพโรจน์ เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่น ๆ

แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี 2565 (แบบ 56-1 One Report)

## 2. วาระการดำรงตำแหน่ง

คณะกรรมการตรวจสอบมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี นับจากวันที่ได้รับแต่งตั้งหรือตามวาระการเป็นกรรมการของบริษัท โดยกรรมการตรวจสอบซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งอีกครั้งก็ได้ตามที่คณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเห็นสมควร ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการตรวจสอบว่างลงเพราะเหตุอื่นที่นอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนเป็นกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบมีจำนวนครบตามที่กฎหมายหรือกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกำหนดภายใน 3 เดือนนับจากวันที่จำนวนคณะกรรมการตรวจสอบไม่ครบถ้วน โดยบุคคลที่เข้าเป็นกรรมการตรวจสอบแทนสามารถอยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าที่วาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการตรวจสอบซึ่งตนทดแทน

กรรมการตรวจสอบอาจพ้นจากตำแหน่งด้วยเหตุดังต่อไปนี้

- (ก) พ้นสภาพจากการเป็นกรรมการของบริษัท
- (ข) ครบวาระการดำรงตำแหน่ง
- (ค) ตาย
- (ง) ลาออก
- (จ) ถูกถอดถอน

ทั้งนี้ ในกรณีที่กรรมการตรวจสอบลาออกก่อนครบวาระการดำรงตำแหน่ง กรรมการตรวจสอบต้องแจ้งให้บริษัททราบล่วงหน้าอย่างน้อย 1 เดือนพร้อมเหตุผล เพื่อคณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะได้พิจารณาแต่งตั้งกรรมการอื่นที่มีคุณสมบัติครบถ้วนทดแทนบุคคลที่ลาออก

คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในของบริษัท เพื่อให้ดำรงตำแหน่งเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ และทำหน้าที่สนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ การนัดหมายการประชุม และงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการตรวจสอบ

## 3. ขอบเขต อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 24 มกราคม 2566 ได้มีมติอนุมัติการทบทวนขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ ดังนี้

1. สอบทานให้บริษัท มีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเพียงพอตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน โดยการประสานงานกับผู้สอบบัญชีภายนอก และผู้บริหารที่รับผิดชอบจัดทำรายงานทางการเงินทั้งรายไตรมาสและประจำปี โดยคณะกรรมการตรวจสอบอาจเสนอแนะให้ผู้สอบบัญชีสอบทานหรือตรวจสอบรายการใด ๆ ที่เห็นว่าเป็นเรื่องสำคัญและจำเป็นในระหว่างการตรวจสอบบัญชีของบริษัท
2. สอบทานให้บริษัท มีระบบควบคุมภายใน (internal control) และระบบตรวจสอบภายใน (internal audit) ที่เหมาะสม เพียงพอ และมีประสิทธิภาพ
3. พิจารณาความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้รับผิดชอบในการพัฒนาและสอบทานประสิทธิภาพของการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้าง หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน

4. มีอำนาจเข้าถึงข้อมูลได้ทุกระดับของบริษัทฯ รวมถึงการเชิญผู้บริหาร ฝ่ายจัดการ หัวหน้างาน พนักงาน หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมเพื่อชี้แจงข้อมูล รวมทั้งจัดส่งและให้ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ภายใต้การปฏิบัติงานตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
5. พิจารณาและให้ความเห็นชอบงบประมาณประจำปี อัตราค่าจ้าง และทรัพยากรที่จำเป็นในการปฏิบัติงานของฝ่ายตรวจสอบภายใน อนุมัติแผนการตรวจสอบประจำปี รวมถึงการพิจารณาอนุมัติการทบทวนปรับเปลี่ยนแผนงานตรวจสอบในส่วนที่มีนัยสำคัญ รวมถึงกำกับดูแลการปฏิบัติงานของฝ่ายตรวจสอบภายในให้สอดคล้องตามแผนการตรวจสอบประจำปีที่ได้รับอนุมัติ และเป็นไปตามมาตรฐานสากลในการปฏิบัติงานวิชาชีพตรวจสอบภายใน และประเมินคุณภาพการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในเป็นประจำทุกปี
6. สอบทานให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และคณะกรรมการกำกับตลาดทุน หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ
7. พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้ง รวมถึงเลิกจ้างบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ และเสนอคำตอบแทนของบุคคลดังกล่าว โดยคำนึงถึงความน่าเชื่อถือ ความเพียงพอของทรัพยากร ปริมาณงานตรวจสอบของสำนักงานตรวจสอบบัญชีนั้น และประสบการณ์ของบุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้ทำการตรวจสอบบัญชีของบริษัทฯ รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
8. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินให้มีความถูกต้องและครบถ้วน ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และคณะกรรมการกำกับตลาดทุน เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ และผู้ถือหุ้น
9. จัดทำรายงานผลการกำกับดูแลกิจการของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัทฯ ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานกรรมการตรวจสอบ และต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้
  - (1) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัทฯ
  - (2) ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ
  - (3) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ
  - (4) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
  - (5) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
  - (6) จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
  - (7) ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายบัตร (Charter) และ
  - (8) รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

10. สอบทานให้บริษัทมีกระบวนการบริหารความเสี่ยงอย่างเป็นระบบที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล ประเมินความเพียงพอ เหมาะสม ของการนำความเสี่ยงไปบริหารในเชิงกลยุทธ์เพื่อให้บริษัทเติบโตอย่างยั่งยืน รวมถึงติดตามผลการบริหารความเสี่ยง และประเมินผลการจัดการความเสี่ยงจากคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
  11. พบฝ่ายบริหารอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
  12. สอบทานกระบวนการเกี่ยวกับการรับแจ้งเบาะแสและการรับข้อร้องเรียนของบริษัท ซึ่งกระบวนการดังกล่าวดำเนินการโดยฝ่ายบริหาร รวมถึงสอบทานสรุปข้อร้องเรียนและแจ้งเบาะแสดการทุจริต และกำหนดมาตรการป้องกัน
  13. สอบทานกระบวนการปฏิบัติงานของบริษัทให้สอดคล้องกับนโยบาย/ มาตรการต่อต้านคอร์รัปชัน รวมทั้งสอบทานความถูกต้องของเอกสารอ้างอิงและแบบประเมินตนเองเกี่ยวกับมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชันของกิจการตามโครงการแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC) เพื่อให้มั่นใจว่ามาตรการต่อต้านคอร์รัปชันมีความเพียงพอ และมีประสิทธิผล
  14. พิจารณาการใช้บริการอื่นที่มีใช้การสอบบัญชีจากสำนักงานสอบบัญชีเดียวกัน
  15. ในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ หากพบหรือมีข้อสงสัยว่ามีรายการหรือการกระทำซึ่งอาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงิน และผลการดำเนินงานของบริษัท ให้คณะกรรมการตรวจสอบรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร ซึ่งประเภทรายการ หรือการกระทำที่ต้องรายงาน มีหัวข้อดังต่อไปนี้
    - รายการที่เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
    - การทุจริต หรือมีสิ่งผิดปกติหรือมีความบกพร่องที่สำคัญในระบบควบคุมภายใน
    - การฝ่าฝืนกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
- หากคณะกรรมการตรวจสอบได้รายงานต่อคณะกรรมการบริษัทถึงสิ่งที่มีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงินผลการดำเนินงาน และได้มีการหารือร่วมกับคณะกรรมการบริษัท และผู้บริหารแล้วว่าต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไข เมื่อครบกำหนดเวลาที่กำหนดไว้ร่วมกัน หากคณะกรรมการตรวจสอบพบว่า มีการเพิกเฉยต่อการดำเนินการแก้ไขดังกล่าวโดยไม่มีเหตุผลอันควร กรรมการตรวจสอบรายใดรายหนึ่ง อาจรายงานสิ่งที่พบดังกล่าวต่อสำนักงานกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยได้
16. ทบทวนและเสนอให้แก้ไขเพิ่มเติมกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบตามที่เห็นสมควรอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
  17. ทบทวนผลการปฏิบัติงานในปีที่ผ่านมาโดยจัดทำรายงานการปฏิบัติงานและเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
  18. จัดหาความเห็นที่เป็นอิสระจากที่ปรึกษาทางวิชาชีพอื่นใด เพื่อให้ความเห็นหรือคำแนะนำตามขอบเขตงานที่รับผิดชอบ ตามความเหมาะสมและจำเป็นด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัทฯ
  19. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้มอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ด้วยความเห็นชอบของจากคณะกรรมการตรวจสอบ

ในการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวข้างต้น คณะกรรมการตรวจสอบมีความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัท โดยตรง และคณะกรรมการบริษัทยังคงมีความรับผิดชอบในการดำเนินงานของบริษัทฯ ต่อบุคคลภายนอก

คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจในการแก้ไข เปลี่ยนแปลง นิยามและคุณสมบัติของกรรมการอิสระ และกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้สอดคล้องกับและความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้สอดคล้องกับกฎเกณฑ์ของสำนักงานกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือ บทบัญญัติของกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

#### 4. การรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ

1. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งรายงานดังกล่าวลงนามโดยประธานกรรมการตรวจสอบ และเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัทฯ
2. รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบให้คณะกรรมการบริษัททราบอย่างน้อยทุกไตรมาส
3. ในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ หากพบหรือมีข้อสงสัยว่ามีรายการหรือการกระทำดังต่อไปนี้ ซึ่งอาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้คณะกรรมการตรวจสอบรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร
  - (1) รายการที่เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
  - (2) การทุจริต หรือมีสิ่งผิดปกติ หรือมีความบกพร่องที่สำคัญในระบบควบคุมภายใน
  - (3) การฝ่าฝืนกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือคณะกรรมการกำกับตลาดทุน หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ

หากคณะกรรมการตรวจสอบพบว่าคณะกรรมการบริษัทหรือผู้บริหารไม่ดำเนินการให้มีการปรับปรุงแก้ไขในการกระทำดังกล่าวโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร กรรมการตรวจสอบรายใดรายหนึ่งอาจรายงานสิ่งที่พบดังกล่าวต่อสำนักงานกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยได้

4. คณะกรรมการตรวจสอบรายงานต่อผู้ถือหุ้นเกี่ยวกับกิจการที่ทำระหว่างปีตามหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบและเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัทฯ

### 6.3.2 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

#### 1. องค์ประกอบ

- 1) คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนจะประกอบด้วยสมาชิกจำนวนอย่างน้อย 3 คน ซึ่งสมาชิกส่วนใหญ่เป็นกรรมการอิสระ (มากกว่า 50%)
- 2) ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนต้องเป็นกรรมการอิสระ

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน จำนวน 3 ท่าน ดังนี้

ชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายวีรศักดิ์ โสสิตไพศาล	ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน (กรรมการอิสระ)
2. นางปรีศนา ประหารชาติ	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน (กรรมการอิสระ)
3. นายจตุภัทร์ ตั้งคารวคุณ	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

โดยมี นางสาวนิภาพร จองจตุพร เป็นเลขานุการคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน



## 2. วาระการดำรงตำแหน่ง

- 1) วาระการดำรงตำแหน่งของสมาชิกคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนจะมีกำหนด 3 ปีนับจากวันที่ได้รับการแต่งตั้ง
- 2) สมาชิกของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนอาจได้รับการแต่งตั้งให้เข้าดำรงตำแหน่งใหม่อีกได้ตามที่คณะกรรมการของบริษัทอาจเห็นสมควร

## 3. ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 24 มกราคม 2566 ได้มีมติอนุมัติการทบทวนขอบเขตอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ดังนี้

- 1) พิจารณาโครงสร้างและองค์ประกอบของคณะกรรมการ ทั้งในเรื่องของจำนวนและคุณสมบัติของกรรมการที่เหมาะสมกับธุรกิจของบริษัทฯ
- 2) พิจารณาคคุณสมบัติของบุคคลที่จะมาเป็นกรรมการอิสระให้เหมาะสมกับลักษณะเฉพาะของบริษัท โดยความเป็นอิสระอย่างน้อยต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงาน ก.ล.ต. กำหนด
- 3) พิจารณานโยบายและหลักเกณฑ์ในการสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม เพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแต่งตั้ง
- 4) พิจารณาทบทวนนโยบายและหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการกำหนดคำตอบแทนและผลประโยชน์ของกรรมการบริษัท และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
- 5) ให้ข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติเรื่องดังต่อไปนี้
  - การสรรหาผู้บริหารในระดับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร รวมถึงการกำหนดคำตอบแทนและผลประโยชน์ของผู้บริหารดังกล่าว
  - คำตอบแทนและผลประโยชน์ของกรรมการ เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาให้ความเห็นชอบนำเสนอสู่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป
  - วงเงินรวมสำหรับโบนัสประจำปีของพนักงานและผู้บริหารของบริษัท
  - การปรับเงินเดือนประจำปีของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
  - การกำหนดเป้าหมาย และตัวชี้วัดประจำปีของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
- 6) พิจารณาให้ความเห็นชอบการทบทวนนโยบายแผนการสืบทอดตำแหน่ง (Succession plan) และการติดตามการดำเนินการตามแผนสืบทอดตำแหน่งเพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริษัท
- 7) พิจารณาแผนการพัฒนากกรรมการ เพื่อพัฒนาความรู้กรรมการปัจจุบันและกรรมการเข้าใหม่ให้เข้าใจธุรกิจของบริษัทฯ และภาวะอุตสาหกรรม ตลอดจนบทบาทหน้าที่ของกรรมการ กฎเกณฑ์หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- 8) การให้คำแนะนำเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคล
- 9) สอบทานกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน อย่างน้อยปีละหนึ่ง (1) ครั้ง

### 6.3.3 คณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหารของบริษัทฯ จำนวน 6 ท่าน ดังนี้

ชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายจตุภัทร์ ตั้งคารวคุณ	ประธานกรรมการบริหาร
2. นายประจักษ์ ตั้งคารวคุณ	กรรมการบริหาร
3. นางละออ ตั้งคารวคุณ	กรรมการบริหาร
4. นายวรินทร์ ตั้งคารวคุณ	กรรมการบริหาร
5. นางบุศตรี หวังหลี่	กรรมการบริหาร
6. นางสาวทวีพร พัฒนกิจเรือง <sup>(1)</sup>	กรรมการบริหาร

หมายเหตุ: <sup>(1)</sup> ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการบริหาร อันเป็นผลมาจากการดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสายงานการเงินและบัญชี ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2560 เมื่อวันที่ 9 มีนาคม 2560

#### ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 24 มกราคม 2566 ได้มีมติอนุมัติการทบทวนขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร ดังนี้

- (1) พิจารณาและจัดทำนโยบาย กลยุทธ์ทางธุรกิจ เป้าหมายและแผนการดำเนินงาน เป้าหมายทางการเงิน และงบประมาณของบริษัทฯ และบริษัทย่อย โดยพิจารณาถึงปัจจัยทางธุรกิจอย่างเหมาะสม เพื่อนำเสนอและขอ อนุมัติต่อคณะกรรมการบริษัท และในกรณีที่สถานการณ์เปลี่ยนแปลง คณะกรรมการบริหารจะพิจารณา ทบทวนการใช้งบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เหมาะสมกับสถานการณ์นั้นๆ
- (2) กำกับดูแล ตรวจสอบ และติดตามการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามนโยบาย กลยุทธ์ทางธุรกิจ เป้าหมายและแผนการดำเนินงาน เป้าหมายทางการเงิน และงบประมาณของบริษัทฯ ที่ได้รับอนุมัติจาก คณะกรรมการให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเอื้อต่อสภาพธุรกิจ พร้อมให้คำปรึกษา แนะนำ การบริหารจัดการแก่ผู้บริหารระดับสูง
- (3) ศึกษาความเป็นไปได้ในการลงทุนโครงการใหม่ และมีอำนาจในการพิจารณาและอนุมัติให้บริษัทฯ ลงทุนหรือ ร่วมลงทุนกับบุคคล นิติบุคคล หรือองค์กรทางธุรกิจอื่นใด ในรูปแบบที่คณะกรรมการบริหารเห็นสมควรเพื่อ ดำเนินกิจการตามวัตถุประสงค์ของบริษัทฯ ตลอดจนถึงการพิจารณาและอนุมัติการใช้จ่ายเงินเพื่อการลงทุน ดังกล่าว การเข้าทำนิติกรรมสัญญา และ/หรือการดำเนินการใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องดังกล่าวจนแล้วเสร็จตาม วงเงินที่ได้กำหนดไว้ และ/หรือที่กฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง และ/หรือตามข้อบังคับของบริษัทฯ
- (4) ติดตามผลการดำเนินงานและความก้าวหน้าของโครงการลงทุนของแต่ละธุรกิจ และรายงานผลรวมทั้งปัญหา หรืออุปสรรคที่เกิดขึ้นและแนวทางในการปรับปรุงแก้ไขให้คณะกรรมการบริษัททราบ
- (5) ตรวจสอบและให้คำแนะนำเกี่ยวกับนโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทฯ และรายงานให้คณะกรรมการ บริษัททราบ
- (6) พิจารณาและให้ข้อเสนอแนะหรือความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับโครงการข้อเสนอหรือการเข้าทำ ธุรกิจใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ รวมถึงพิจารณาทางเลือกในการระดมทุน เมื่อมี ความจำเป็น และเกินกว่าวงเงินที่ได้กำหนดไว้ และ/หรือที่กฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องหรือข้อบังคับ ของบริษัทฯ กำหนดให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้น และ/หรือคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ

- (7) พิจารณาและอนุมัติการเข้าทำธุรกรรมทางการเงินกับสถาบันการเงินในการเปิดบัญชี ปิดบัญชี ถูยืม ขอสินเชื่อ จำนำ จำนอง ค้ำประกันและการอื่น รวมถึงการซื้อขายและจดทะเบียนกรรมสิทธิ์ที่ดินใดๆ ตามวัตถุประสงค์เพื่อประโยชน์ในการดำเนินกิจการของบริษัทฯ ตลอดจนถึงการเข้าทำนิติกรรมสัญญา ยื่นคำขอ คำเสนอ ติดต่อ ทำนิติกรรมกับส่วนราชการ เพื่อให้ได้มาซึ่งสิทธิต่างๆ ของบริษัทฯ และ/หรือการดำเนินการใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องดังกล่าวจนเสร็จการตามวงเงินที่ได้กำหนดไว้ และ/หรือ ที่กฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง หรือข้อบังคับของบริษัทฯ
- (8) พิจารณาและอนุมัติระเบียบ ข้อบังคับ แผนนโยบายการบริหารงาน และการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ หรือการดำเนินการใดๆ อันมีผลผูกพันบริษัทฯ
- (9) แต่งตั้ง และ/หรือ มอบหมายให้กรรมการบริหาร หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือหลายคน กระทำการใดๆ ที่อยู่ในขอบอำนาจของคณะกรรมการบริหารและภายในระยะเวลา ตามที่คณะกรรมการบริหารเห็นสมควร โดยที่คณะกรรมการบริหารอาจยกเลิกเพิกถอน หรือแก้ไขเปลี่ยนแปลงอำนาจดังกล่าวได้
- (10) ดำเนินการให้ผู้บริหาร ฝ่ายจัดการ หรือพนักงานเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริหาร หรือจัดทำและให้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่จะมีการหารือกันในที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร
- (11) มีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบใดๆ ตามที่ได้รับมอบหมายหรือตามนโยบายที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทเป็นคราวๆ ไป
- (12) จัดหาที่ปรึกษา หรือบุคคลที่มีความเห็นอิสระเพื่อให้ความเห็นหรือคำแนะนำ ตามความจำเป็น
- (13) รายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบถึงกิจการที่คณะกรรมการบริหารดำเนินการภายใต้ขอบเขต อำนาจและหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงเรื่องอื่นใดที่จำเป็นและสมควรที่จะต้องเสนอให้คณะกรรมการบริษัททราบ
- (14) พิจารณาและอนุมัติคู่มือในการปฏิบัติงาน และขอบเขตความรับผิดชอบของฝ่ายจัดการเพื่อให้การดำเนินการต่างๆ เป็นไปตามขั้นตอนอย่างมีระบบ
- (15) พิจารณาอนุมัติการใช้งบประมาณลงทุนตามวงเงินที่กำหนดไว้ในตารางอำนาจอนุมัติที่ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
- (16) พิจารณาอนุมัติการดำเนินงานที่เป็นธุรกรรมปกติธุรกิจของบริษัทฯ ตามงบลงทุนหรืองบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท โดยวงเงินสำหรับแต่ละรายการเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในตารางอำนาจอนุมัติที่ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว แต่ไม่เกินงบประมาณประจำปีที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท รวมถึงการเข้าทำสัญญาต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องดังกล่าว
- (17) ประเมินผลการทำงานของกรรมการบริหารทั้งคณะ รวมทั้งประเมินผลการทำงานของกรรมการบริหารรายบุคคล เพื่อพิจารณาทบทวนผลงาน ปัญหาและอุปสรรคในแต่ละปี เพื่อสามารถนำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติงานในด้านต่างๆ ได้

### 6.3.4 คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืนเพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาด้านบรรษัทภิบาล การสร้างความยั่งยืนของบริษัทฯ โดยมีกรรมการ/ประธานเจ้าหน้าที่บริหารดำรงตำแหน่งเป็นประธาน และมีผู้บริหารจากหลากหลายสายงานร่วมเป็นสมาชิกในคณะกรรมการดังกล่าว

สำหรับขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน สามารถดูข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่เว็บไซต์บริษัท:

<https://investor.toagroup.com/storage/content/corporate-governance/20230309-toa-scope-sustainability-th.pdf>

### 6.3.5 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเพื่อให้การกำกับดูแลการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กรบรรลุเป้าหมายทางธุรกิจที่ตั้งไว้ รวมถึงสร้างความมั่นใจและความน่าเชื่อถือในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยมีกรรมการ/ประธานเจ้าหน้าที่บริหารดำรงตำแหน่งเป็นประธาน และมีผู้บริหารจากหลากหลายสายงานร่วมเป็นสมาชิกในคณะกรรมการดังกล่าว

สำหรับขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง สามารถดูข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่เว็บไซต์บริษัท: <https://investor.toagroup.com/storage/content/corporate-governance/20230309-toa-scope-risk-management-th.pdf>

## 6.4 ผู้บริหาร

### 6.4.1 ผู้บริหาร

ณ วันที่ 1 มกราคม 2566 ผู้บริหาร 4 รายแรกตามนิยามของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ของบริษัทฯ มีจำนวน 6 ท่าน ดังต่อไปนี้

ชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายจตุภัทร์ ตั้งคารวคุณ	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร, รักษาการผู้อำนวยการอาวุโส สายงานพัฒนาธุรกิจและเคมีภัณฑ์ก่อสร้าง และรักษาการผู้อำนวยการสายงานขาย (ต่างประเทศ)
2. นางบุศตรี หวังหลี่	รองกรรมการผู้จัดการ สำนักประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
3. นางสาวทวีพร พัฒนกิจเรือง	Chief Financial Officer และผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี
4. นายวินัย ชัยบุรณนท์	ผู้อำนวยการอาวุโสสายงานปฏิบัติการ และ ผู้อำนวยการด้านเทคนิคสายงานนวัตกรรม วิจัยและพัฒนา
5. นายหนัทพล บุญเหลือ	ผู้อำนวยการสายการตลาด
6. นายชัชวัญ รุ่งทอง	ผู้อำนวยการสายงาน ดิจิทัล ทรานส์ฟอร์มเมชัน

## 6.4.2 หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติในการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร ปรากฏในหมวดที่ 7. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ “หลักปฏิบัติ 3.4 การเสนอค่าตอบแทนกรรมการให้ผู้ถือหุ้นอนุมัติ คณะกรรมการบริษัทควรพิจารณาให้โครงสร้างและอัตราค่าตอบแทนมีความเหมาะสมกับความรับผิดชอบและจูงใจให้คณะกรรมการนำพาทิศทางให้ดำเนินงานตามเป้าหมายทั้งระยะสั้นและระยะยาว”

## 6.4.3 ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

### ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

#### (1) ค่าตอบแทนของกรรมการบริษัท และกรรมการชุดย่อย

ทั้งนี้ ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2565 ได้มีมติอนุมัติค่าตอบแทนรายเดือน และเบี้ยประชุมกรรมการสำหรับปี 2565 ซึ่งเป็นอัตราเดียวกับปี 2564 และอนุมัติโบนัสสำหรับกรรมการบริษัท ในอัตรา 0.40% ของกำไรสุทธิตามงบการเงินเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 แต่ไม่เกิน 10 ล้านบาท โดยประธานกรรมการและรองประธานกรรมการได้รับโบนัสมากกว่ากรรมการบริษัท 35% และ 25% ตามลำดับ ซึ่งเป็นอัตราเดียวกับปีก่อน เป็นเงินรวมทั้งสิ้น 7,911,801 บาท โดยรายละเอียดดังนี้

คณะกรรมการ	ค่าตอบแทนรายเดือน (บาท/คน)	เบี้ยประชุม (บาท/ครั้ง/คน) (เฉพาะกรรมการที่เข้าประชุม)	โบนัสประจำปี (บาท/คน)
<b>คณะกรรมการบริษัท</b>			
▪ ประธานกรรมการ	200,000	40,000	1,112,597
▪ รองประธานกรรมการ	150,000	35,000	1,030,182
▪ กรรมการ	50,000	30,000	824,146
<b>คณะกรรมการชุดย่อย</b>			
<b>1. คณะกรรมการบริหาร</b>			
▪ ประธานกรรมการบริหาร	100,000	40,000	-
▪ กรรมการบริหาร	50,000	30,000	-
<b>2. คณะกรรมการตรวจสอบ</b>			
▪ ประธานกรรมการตรวจสอบ	-	35,000	-
▪ กรรมการตรวจสอบ	-	30,000	-
<b>3. คณะกรรมการสรรหาและพิจารณา ค่าตอบแทน</b>			
▪ ประธานกรรมการสรรหาและ พิจารณาค่าตอบแทน	-	35,000	-
▪ กรรมการสรรหาและพิจารณา ค่าตอบแทน	-	30,000	-



(ก) ค่าตอบแทนสำหรับรอบระยะเวลา 1 มกราคม – 31 ธันวาคม 2565

ระหว่างวันที่ 1 มกราคม 2565 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ ได้จ่ายค่าตอบแทนให้แก่กรรมการจำนวน 9 ราย เป็นจำนวนทั้งสิ้น 25.76 ล้านบาท โดยค่าตอบแทนดังกล่าวเป็นค่าตอบแทนในรูปแบบค่าตอบแทนรายเดือนและค่าเบี้ยประชุมในฐานะกรรมการเท่านั้น โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

รายชื่อคณะกรรมการ	ตำแหน่ง	คณะกรรมการ การบริหาร (บาท)	คณะกรรมการ การตรวจสอบ (บาท)	คณะกรรมการ สรรหาและ พิจารณา ค่าตอบแทน (บาท)	คณะกรรมการ การบริหาร (บาท)	โบนัส (บาท)	ค่าตอบแทน รวมในฐานะ กรรมการ (บาท)
1. นายประจักษ์ ตั้งคารวคุณ	ประธานกรรมการ/ กรรมการบริหาร	2,760,000	-	-	960,000	1,112,597	4,832,597
2. นางละออง ตั้งคารวคุณ	รองประธานกรรมการ/ กรรมการบริหาร	2,115,000	-	-	960,000	1,030,182	4,105,182
3. นายจตุภัทร์ ตั้งคารวคุณ	กรรมการ/ ประธาน กรรมการบริหาร/ กรรมการสรรหาและ พิจารณาค่าตอบแทน	870,000	-	90,000	1,680,000	824,146	3,464,146
4. นายวันรชต์ ตั้งคารวคุณ	กรรมการ/ กรรมการบริหาร	870,000	-	-	960,000	824,146	2,654,146
5. นายณัฐวุฒิ ตั้งคารวคุณ	กรรมการ	840,000	-	-	-	824,146	1,664,146
6. นางบุศรินทร์ หวังหลี	กรรมการ/ กรรมการบริหาร	840,000	-	-	960,000	824,146	2,624,146
7. นางปริศนา ประหารชาติ	กรรมการ/ กรรมการ อิสระ/ ประธาน กรรมการตรวจสอบ/ กรรมการสรรหาและ พิจารณาค่าตอบแทน	870,000	420,000	90,000	-	824,146	2,204,146
8. นางชนาทิพย์ วีระสืบพงศ์	กรรมการ/ กรรมการ อิสระ/ กรรมการ ตรวจสอบ	870,000	360,000	-	-	824,146	2,054,146
9. นายวีรศักดิ์ โฆสิตไพศาล	กรรมการ/ กรรมการ อิสระ/ กรรมการ ตรวจสอบ/ ประธาน กรรมการสรรหาและ พิจารณาค่าตอบแทน	870,000	360,000	105,000	-	824,146	2,159,146
รวม		10,905,000	285,000	1,140,000	5,520,000	7,911,801	25,761,801

หมายเหตุ ค่าตอบแทนกรรมการดังกล่าว ยังไม่รวมการตั้งสำรองโบนัสกรรมการค้างจ่าย สำหรับผลการดำเนินงานปี 2565 จำนวน 6.86 ล้านบาท ซึ่งอยู่ระหว่างเสนอที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2566 พิจารณานอญุมัติ

(ข) สิทธิประโยชน์อื่นๆ

ค่ารักษาพยาบาลจ่ายตามจริงในวงเงินรวมไม่เกินปีละ 5 ล้านบาท สำหรับคณะกรรมการบริหารตามระเบียบของบริษัทฯ ตามที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด ซึ่งผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสรรหาและค่าตอบแทนแล้ว ทั้งนี้เงินดังกล่าวเป็นอัตราเดียวกับปีที่ผ่านมา

(2) ค่าใช้จ่ายอื่นตามจริงเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของประธานกรรมการบริษัท

ประธานกรรมการบริษัทได้รับวงเงินค่าใช้จ่ายอื่นเพื่อใช้จ่ายสำหรับการบริหารงานบริษัทฯ เช่นเดียวกับปีที่ผ่านมา ทั้งนี้เงินค่าใช้จ่ายอื่นดังกล่าวได้รับการอนุมัติโดยคณะกรรมการบริษัท โดยจะต้องดำเนินการตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง และต้องได้รับการลงนามโดยผู้อำนวยการสายงานการเงินและบัญชี ซึ่งเป็นบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องกัประธานกรรมการบริษัท

(3) ค่าตอบแทนของผู้บริหารของบริษัทฯ

บริษัทฯ มีนโยบายจ่ายค่าตอบแทนของผู้บริหารตั้งแต่ระดับรองกรรมการผู้จัดการขึ้นไป ตามหลักเกณฑ์และนโยบายที่คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนกำหนด โดยคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณากำหนดค่าตอบแทนของผู้บริหารตั้งแต่ระดับรองกรรมการผู้จัดการขึ้นไป มีทั้งแบบระยะสั้น และระยะยาวซึ่งพิจารณาจากหน้าที่ความรับผิดชอบ ผลการปฏิบัติงาน ผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ว่าเป็นไปตามนโยบายและเป้าหมายในแต่ละปีหรือไม่ โดยเทียบเคียงกับผลประกอบการในอุตสาหกรรมเดียวกัน สำหรับภาพรวมระยะยาวจะพิจารณาจากวิสัยทัศน์ และกลยุทธ์เชื่อมโยงสู่แผนการดำเนินงานที่ชัดเจน ความสามารถในการพัฒนาองค์กรสู่ความยั่งยืนตามหลัก ESG การปรับปรุงประสิทธิภาพ และการแก้ไขปัญหาต่างๆ โดยกำหนดเป็น Corporate KPIs ในรูปแบบ Balanced Scorecard ร่วมกับการประเมินผลงานของคณะกรรมการบริษัท

บริษัทฯ ได้จ่ายค่าตอบแทนให้แก่ผู้บริหารตามนิยามของสำนักงาน ก.ล.ต. เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้นประมาณ 58.6 ล้านบาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

ค่าตอบแทน	จำนวนเงินประจำปี 2565 (ล้านบาท)
	ผู้บริหารตามนิยามของสำนักงาน ก.ล.ต. จำนวน 7 <sup>(1)</sup> ราย
เงินเดือนและโบนัส	55.1
กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	0.8
ค่าตอบแทนอื่น <sup>(2)</sup>	2.7
<b>รวม</b>	<b>58.6</b>

\*หมายเหตุ <sup>(1)</sup> ค่าตอบแทนของผู้บริหารตามนิยามสำนักงาน ก.ล.ต. รวมถึงผู้บริหารที่ลาออกระหว่างปี

<sup>(2)</sup> ค่าตอบแทนอื่น ประกอบด้วย เงินประกันสังคม ค่าเช่ารถ ค่าน้ำมัน ค่าโทรศัพท์ และเงินประกันชีวิต

## 6.5 พนักงาน

### 6.5.1 ข้อมูลทั่วไป

บริษัท แบ่งสายงานการปฏิบัติหน้าที่ออกเป็น 3 สายงาน คือ (1) ปฏิบัติการ (Operation Business Unit) (2) ธุรกิจ (Commercial Business Unit) และ (3) สนับสนุน (CEO Office)

### 6.5.2 ค่าตอบแทนของพนักงาน

บริษัท ตระหนักดีถึงความจำเป็นของการมีทีมผู้บริหารและพนักงานที่ปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อคงความได้เปรียบเหนือคู่แข่ง กรรมการของบริษัท เชื่อว่าความสำเร็จอย่างต่อเนื่องของบริษัท ขึ้นอยู่กับปัจจัยหลายประการ อาทิ เช่น การสนับสนุนและการอุทิศตนของบุคลากรระดับผู้บริหาร โดยบริษัท ได้กำหนดกลยุทธ์ด้านทรัพยากรบุคคล ซึ่งรวมถึงการกำหนดค่าตอบแทนที่สามารถแข่งขันได้ การสรรหาบุคลากรที่เหมาะสมกับวัตถุประสงค์ของบริษัท และแผนการฝึกอบรม

บริษัท มีนโยบายในการสร้างแรงจูงใจแก่บุคลากร ทั้งในรูปแบบของค่าตอบแทน ความก้าวหน้าในการทำงาน โดยกำหนดวิสัยทัศน์และทิศทางขององค์กร และถ่ายทอดทิศทางดังกล่าวไปสู่หน่วยงานภายในสายงานต่างๆ มีการวัดและติดตามความคืบหน้าของการปฏิบัติงานตามเป้าหมายและกลยุทธ์ที่ตั้งไว้ โดยกำหนดเป็น KPIs ในรูปแบบ Balanced Scorecard และ OKRs ที่เน้น Project Base และ Cross-Functional Project เพื่อกระตุ้นการคิดนอกกรอบอย่างสร้างสรรค์ ประกอบด้วย การวัดผลด้านการเงิน (Financial) และที่ไม่ใช่การเงิน (Non-Financial) ได้แก่ ความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้เสีย การปรับปรุงกระบวนการภายใน (Internal Process) การมีส่วนร่วม (People Engagement) ความคิดสร้างสรรค์ สร้างแนวคิดในการพัฒนาตนเอง (Challenge the status quo) เป็นต้น

### 6.5.3 กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

ในปี 2554 บริษัท และบริษัทย่อยได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพร่วมกับลูกจ้างตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 และที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม โดยลูกจ้างและบริษัท และบริษัทย่อยจ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนเป็นรายเดือนคิดเป็นร้อยละ 3 ถึงร้อยละ 5 ของเงินเดือนขั้นพื้นฐานของลูกจ้าง สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 2564 และ 2565 บริษัท และบริษัทย่อยจ่ายเงินสมทบจำนวน 42.4 ล้านบาท 43.9 ล้านบาท และ 43.7 ล้านบาท ตามลำดับ กองทุนสำรองเลี้ยงชีพจัดเป็นกองทุนที่แยกต่างหากจากสินทรัพย์อื่นของบริษัท และบริษัทย่อย กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้นับรวมโดยผู้จัดการกองทุนที่ได้รับอนุญาต ลูกจ้างจะได้รับเงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพเมื่อสิ้นสุดการจ้างงานตามกฎหมายของกองทุน

อายุงาน	อัตราสะสมส่วนของพนักงาน (ร้อยละของเงินเดือน)	อัตราสะสมส่วนของบริษัท (ร้อยละของเงินเดือน)
น้อยกว่าหรือเท่ากับ 3 ปี	3	3
มากกว่า 3 ปี แต่ไม่เกิน 6 ปี	4	4
มากกว่า 6 ปีขึ้นไป	5	5

ณ วันที่ 31 ธันวาคม	จำนวนพนักงาน				ค่าตอบแทน รวม <sup>2</sup>
	การปฏิบัติหน้าที่			รวม <sup>1</sup>	
	ปฏิบัติการ	ธุรกิจ	สนับสนุน		(ล้านบาท)
2565	2,486	2,838	450	5,774	2,871.2
2564	2,117	2,626	363	5,106	2,522.2
2563	2,237	2,520	349	5,106	2,351.7

โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่น ๆ

แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี 2565 (แบบ 56-1 One Report)

หมายเหตุ <sup>1</sup>จำนวนพนักงานรวม หมายถึง พนักงานประจำ โดยไม่ได้รวมพนักงานสัญญาจ้าง

<sup>2</sup>ค่าตอบแทนรวมได้แก่ เงินเดือน เงินโบนัส ค่าล่วงเวลา เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และค่าตอบแทนอื่นๆ (ไม่รวมค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารตามนิยามของสำนักงาน ก.ล.ต.)

ในปี 2565 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 สัดส่วนพนักงานที่เข้าร่วมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพเมื่อเทียบกับจำนวนพนักงานทั้งหมด มีดังนี้

บริษัท	จำนวนพนักงานที่เข้าร่วมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (คน)	สัดส่วนพนักงานที่เข้าร่วมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพต่อพนักงานทั้งหมด (ร้อยละ)
บริษัทฯ และบริษัทย่อย	3,075	53.3

\*หมายเหตุ: ปัจจุบันมีการจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพเฉพาะบริษัทที่มีการดำเนินงานในประเทศไทยและมาเลเซีย

#### 6.5.4 ข้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา (ปี 2563 – 2565)

บริษัทฯ ไม่มีข้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญใดๆ ซึ่งส่งผลกระทบต่ออย่างมีนัยสำคัญต่อธุรกิจ สถานะทางการเงิน และผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และบริษัทฯ ไม่ทราบถึงเหตุการณ์ใดที่อาจทำให้เกิดข้อพิพาทด้านแรงงานซึ่งอาจส่งผลกระทบต่ออย่างมีนัยสำคัญต่อสถานะทางการเงินและธุรกิจของบริษัทฯ

#### 6.5.5 สหภาพแรงงาน

พนักงานของบริษัทฯ บางรายเป็นสมาชิกสหภาพแรงงานเคมีภัณฑ์และสีแห่งประเทศไทย โดยในประเทศไทย นายจ้างที่มีลูกจ้างเกิน 50 คน ต้องจัดให้มีคณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบการ โดยมีตัวแทนลูกจ้างอย่างน้อย 5 คน ทั้งนี้บริษัทฯ และบริษัท กัปตัน โค้ทติ้ง จำกัด มีคณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบการ

TOA Paint (Vietnam) Co., Ltd. เป็นสมาชิกของ Grassroots Trade Union โดย TOA Paint (Vietnam) Co., Ltd. และ Grassroots Trade Union ได้ลงนามในข้อตกลงเกี่ยวกับการจ้าง (Collective Labor Agreement) ในปี 2564 ซึ่งมีระยะเวลาบังคับใช้ 3 ปี และได้จดทะเบียนข้อตกลงเกี่ยวกับการจ้างดังกล่าวกับ Binh Duong Industrial Zones Authority (BDIZA)

### 6.6 ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ

#### 6.6.1 ผู้รับผิดชอบในการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ

โครงสร้างองค์กรยังจะต้องมีความสมดุลกันทั้งการควบคุมภายใน การตรวจสอบ การปฏิบัติตามกฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง และการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้เกิดการ Check & Balance ในทุกๆ กิจกรรมการดำเนินงาน และเพื่อให้บริษัทฯ บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ คณะกรรมการบริษัท/คณะกรรมการตรวจสอบ จึงได้มีการแต่งตั้งผู้รับผิดชอบโดยตรงในการกำกับดูแลในด้านต่างๆ ดังนี้

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	มติแต่งตั้ง
1.นางสาวทวีพร พัฒนกิจเรือง	Chief Financial Officer และผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี	มติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2560 วันที่ 9 มีนาคม 2560
2.นายอรรถพล วัชรไพโรจน์	ผู้ช่วยผู้อำนวยการสายงานตรวจสอบภายใน และกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance)	มติที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 7/2562 วันที่ 2 กันยายน 2562
3.นางสาวศรีกัลยา เพ็ญศรี	เลขานุการบริษัท	มติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2561 วันที่ 23 กรกฎาคม 2561

โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่น ๆ

แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี 2565 (แบบ 56-1 One Report)

## หน้าที่ความรับผิดชอบของผู้บริหารด้านการกำกับดูแลกิจการและการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance)

1. วางแผนกลยุทธ์ของฝ่ายกฎหมายและการกำกับดูแลกิจการและการปฏิบัติงาน (อาทิ แผนธุรกิจ แผนงบประมาณ แผนอัตรากำลัง) ให้ถูกต้องตามกฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องและสอดคล้องกับทิศทางและกลยุทธ์ขององค์กร
2. กำหนดเป้าหมายและแผนงานการพัฒนา การดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการและการปฏิบัติงานให้ถูกต้องตามกฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนตัวชี้วัดผลการดำเนินงานกับผู้บริหารเพื่อให้เหมาะสมกับทิศทางขององค์กร
3. จัดทำหลักเกณฑ์ในการประเมินผลการปฏิบัติงาน กำกับดูแล ติดตาม และทำการประเมินผลการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการตามวัตถุประสงค์และตัวชี้วัดผลงานที่กำหนด

ทั้งนี้ รายละเอียด คุณสมบัติ และประสบการณ์ของบุคคลลำดับที่ 1 และ 3 ปรากฏใน เอกสารแนบ 1 “รายละเอียดเกี่ยวกับการกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท” ส่วนบุคคลลำดับที่ 2 ปรากฏใน เอกสารแนบ 3 “รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลกิจการและการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance)”

### 6.6.2 หัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์

นางสาวศรีกัลยา เพ็ญศรี

โทรศัพท์ 0-2335-5555 ต่อ 5875, 1520

อีเมล ir@toagroup.com

โดยสามารถดูบทบาทหน้าที่ และกิจกรรมที่จัดโดยหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ในปีที่ผ่านมาในหมวดที่ 7. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ “หลักปฏิบัติ 7.5 คณะกรรมการบริษัทกำกับดูแลให้มีฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ทำหน้าที่สื่อสารกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียอื่น ให้เป็นไปอย่างเหมาะสม เท่าเทียม และทันเวลา”

### 6.6.3 ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี

ในรอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ ได้จ่ายค่าตอบแทนให้แก่ผู้สอบบัญชี แก่บริษัท ไพรซ์วอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอบีเอส จำกัด และสำนักงานตรวจสอบบัญชีอื่นๆ โดยมีรายละเอียดค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี และค่าบริการอื่นรวม (Non-Audit Fee) ดังนี้

หน่วย: บาท

บริษัท	ปี 2565	ปี 2564
1. บริษัท ไพรซ์วอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอบีเอส จำกัด สำหรับบริษัทฯ และบริษัทย่อย (ปี 2565 บริษัทย่อย จำนวน 8 บริษัท, ปี 2564 บริษัทย่อยจำนวน 8 บริษัท) - ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี (Audit Fee) - ค่าบริการอื่น (Non-Audit Fee)	8,286,482 995,203	7,098,975 1,036,722
2. สำนักงานตรวจสอบบัญชีอื่นๆ สำหรับบริษัทย่อย (ปี 2565 จำนวน 11 บริษัท, ปี 2564 จำนวน 7 บริษัท)		



บริษัท	ปี 2565	ปี 2564
- ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี (Audit Fee)	989,195	643,283
- ค่าบริการอื่น (Non-Audit Fee)	54,092	-
<b>รวมค่าสอบบัญชี (Audit Fee)</b>	<b>9,275,677</b>	<b>7,742,257</b>
<b>รวมค่าบริการอื่น (Non-Audit Fee)</b>	<b>1,049,295</b>	<b>1,036,722</b>

ทั้งนี้ บริษัท ไพร์ชวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอพีเอส จำกัด และสำนักงานตรวจสอบบัญชีอื่นๆ รวมถึงผู้สอบบัญชีไม่เป็นกรรมการบริษัท พนักงาน ลูกจ้าง หรือดำรงตำแหน่งหน้าที่ใดๆ ของบริษัทฯ ตามที่กำหนดไว้ในมาตรา 121 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 รวมตลอดถึงไม่มีความสัมพันธ์และไม่มีส่วนได้เสียกับบริษัท บริษัทย่อย ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว โดยผู้สอบบัญชีมีความเป็นอิสระและเป็นผู้สอบบัญชีที่ได้รับการเห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ นอกจากนั้น บริษัทฯ ไม่ได้ใช้บริการทางวิชาชีพด้านอื่นๆ จากบริษัทสอบบัญชี และผู้ตรวจสอบบัญชีดังกล่าว

นอกจากนั้น กรรมการบริษัทและผู้บริหารของบริษัทไม่เคยเป็นพนักงานหรือหุ้นส่วนหรือมีความเกี่ยวข้องใดๆ ในบริษัท ไพร์ชวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอพีเอส จำกัด และสำนักงานตรวจสอบบัญชีอื่นๆ ในช่วงระยะเวลา 2 ปีที่ผ่านมา

## 7. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

### 7.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

คณะกรรมการบริษัทได้ให้ความสำคัญต่อการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 (CG Code) ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ประกอบด้วย 8 หลักปฏิบัติ ซึ่งได้นำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนรวมทั้งกฎเกณฑ์ทางการที่เกี่ยวข้องอื่นๆ มาปรับปรุงเพิ่มเติมให้ครอบคลุมแนวคิดหรือปัจจัยที่เปลี่ยนแปลงไปและมาตรฐานสากลมาเป็นแนวทางในการจัดทำ เพื่อให้มีการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ เชื่อสัตย์ สุจริต ปราศจากการทุจริตคอร์รัปชัน โปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้ สร้างความเชื่อมั่นต่อผู้ถือหุ้น นักลงทุน ผู้มีส่วนได้เสีย สังคม ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย และเพิ่มมูลค่าให้แก่ผู้ถือหุ้น รวมทั้งส่งเสริมความเจริญก้าวหน้าและการเติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืน ทั้งนี้ นโยบายกำกับดูแลกิจการนี้ได้กำหนดหลักปฏิบัติแก่คณะกรรมการบริษัทในฐานะผู้นำสูงสุดขององค์กรถือปฏิบัติอย่างเหมาะสม และถือเป็นภาระหน้าที่สำคัญของการกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนที่มีหน้าที่ต้องปฏิบัติ

นอกจากเปิดเผยผลการปฏิบัติตาม CG Code แล้ว บริษัทฯ ยังได้เปิดเผยข้อมูลการปฏิบัติในเรื่องอื่น ๆ ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เช่น Corporate Governance Report (CGR), ASEAN CG Scorecard และ AGM Checklist พร้อมทั้งยกระดับการเปิดเผยข้อมูลด้าน ESG ของบริษัทจดทะเบียนเพื่อสะท้อนการประกอบธุรกิจภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่ดี คำนึงถึงผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

### ผลการประเมินด้านการกำกับดูแลกิจการ

#### โครงการประเมินคุณภาพการจัดการประชุมผู้ถือหุ้น (AGM)

จากการให้ความสำคัญต่อการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ทำให้ในปี 2565 บริษัทฯ ได้รับการประเมินคุณภาพการจัดประชุมผู้ถือหุ้นคะแนนเต็ม 100 คะแนน จากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย (TIA)

#### การสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียน (CGR)

บริษัทฯ ได้รับผลการประเมินการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียน ประจำปี 2565 (Corporate Governance Report of Thai Listed Companies 2022) ในระดับ 5 ดาว อยู่ในกลุ่ม “ดีเลิศ” (Excellent) ซึ่งบริษัทฯ เป็น 1 ใน 296 บริษัทจดทะเบียนที่ได้รับคะแนนอยู่ในระดับดีเลิศ จากบริษัทจดทะเบียนที่ได้รับการประเมินทั้งสิ้น 750 บริษัท ซึ่งจัดทำโดยสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ภายใต้การสนับสนุนจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

#### รางวัล ASEAN Asset Class PLCs

บริษัทฯ ได้รับรางวัล ASEAN Asset Class PLCs ซึ่งมอบให้แก่บริษัทจดทะเบียนที่ทำคะแนนได้ตั้งแต่ 97.50 จากงานประกาศผลการประเมินการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทจดทะเบียนในอาเซียน (ASEAN CG Scorecard) สำหรับปี 2564 ซึ่งได้รับการสนับสนุนจาก ASEAN Capital Markets Forum (ACMF) และธนาคารพัฒนาเอเชีย (Asian Development Bank: ADB) ซึ่งเป็น 1 ใน 76 บริษัทจดทะเบียนไทยที่ได้รับรางวัลดังกล่าว โดยมีบริษัทในอาเซียนที่ได้รับรางวัลทั้งสิ้น 234 บริษัท

## ➤ **หลักปฏิบัติ 1** ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทในฐานะผู้นำองค์กร ที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญในการตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบในฐานะผู้นำองค์กร เพื่อดูแลรักษาผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย โดยกำหนดยุทธศาสตร์และทิศทางการดำเนินธุรกิจทั้งในปัจจุบันและในระยะยาว กำหนดกระบวนการตรวจสอบ และการกำกับดูแลให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทเป็นไปอย่างโปร่งใส เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มให้องค์กรสู่ความยั่งยืน

**หลักปฏิบัติ 1.1** คณะกรรมการบริษัทมีการกำหนดวิสัยทัศน์และพันธกิจของบริษัท เพื่อให้กรรมการบริษัทผู้บริหาร และพนักงานมีจุดมุ่งหมายไปในทิศทางเดียวกัน โดยจัดให้มีการทบทวนทุกปี และกำหนดแนวปฏิบัติของการมีส่วนร่วม

คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาทบทวนวิสัยทัศน์และพันธกิจของบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอ เพื่อปรับปรุงให้สอดคล้องกับเป้าหมายและกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจในอนาคต รวมถึงยังมีการติดตามดูแลให้มีการนำกลยุทธ์ไปปฏิบัติ พร้อมทั้งติดตามผลการดำเนินงานของฝ่ายจัดการอย่างสม่ำเสมอ โดยให้มีการรายงานผลการดำเนินงานในการประชุมคณะกรรมการบริษัทในทุกไตรมาส

ในรอบปีที่ผ่านมา ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 24 มกราคม 2566 ได้มีการพิจารณาทบทวนวิสัยทัศน์ พันธกิจ และหลักองค์กรเพื่อให้สอดคล้องกับเป้าหมายและกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

**หลักปฏิบัติ 1.2** คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่กำกับดูแลการสร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน โดยนำไปสู่ผล (governance outcome) ดังต่อไปนี้

1. สามารถแข่งขันได้ และมีผลประกอบการที่ดีโดยคำนึงถึงผลกระทบในระยะยาว competitiveness and performance with long-term perspective)
2. ประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เคารพสิทธิและมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสีย (ethical and responsible business) รวมถึงมีการบริหารจัดการการให้บริการลูกค้าอย่างเป็นธรรม
3. เป็นประโยชน์ต่อสังคม และพัฒนาหรือลดผลกระทบด้านลบต่อสิ่งแวดล้อม (good corporate citizenship)
4. สามารถปรับตัวได้ภายใต้ปัจจัยการเปลี่ยนแปลง (corporate resilience)

**หลักปฏิบัติที่ 1.3** คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่ดูแลให้กรรมการทุกคนและผู้บริหารปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ระมัดระวัง (duty of care) และซื่อสัตย์สุจริต (duty of loyalty) และดูแลให้การดำเนินงานเป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น

1. กำกับดูแลให้กรรมการและผู้บริหารปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ระมัดระวัง และซื่อสัตย์สุจริตตามที่กฎหมาย กฎเกณฑ์ และข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้
  - 1.1 ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความระมัดระวัง (duty of care) ภายใต้ตำแหน่งที่ดำรงอยู่ ขอบเขตความรับผิดชอบ ความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ ดังนี้
    - 1.1.1 ตัดสินใจด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและสมเหตุสมผลเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ เป็นสำคัญ
    - 1.1.2 ตัดสินใจบนพื้นฐานข้อมูลที่เชื่อโดยสุจริตว่าเพียงพอ และ
    - 1.1.3 ตัดสินใจโดยไม่มีส่วนได้เสีย ไม่ว่าทางตรงหรือโดยอ้อมในเรื่องที่ตัดสินใจนั้น

## 1.2 ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต (duty of loyalty)

1.2.1 กระทำการโดยสุจริต เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ เป็นสำคัญ

1.2.2 กระทำการที่มีจุดมุ่งหมายโดยชอบและเหมาะสม และ

1.2.3 ไม่กระทำการใดอันเป็นการขัดหรือแย้งประโยชน์ของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ

2. กำกับดูแลให้มีระบบหรือกลไกอย่างเพียงพอเพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ ดำเนินงานเป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ตลอดจนนโยบาย และกระบวนการอนุมัติที่สำคัญ เช่น การลงทุน การทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน การได้มา/จำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน การจ่ายเงินปันผล เป็นต้น

**หลักปฏิบัติที่ 1.4 คณะกรรมการบริษัทมีความเข้าใจขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของตน และกำหนดขอบเขตการมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและฝ่ายจัดการอย่างชัดเจน และติดตามดูแลให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและฝ่ายจัดการปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย**

1. คณะกรรมการบริษัทได้จัดทำกฎบัตรของคณะกรรมการแต่ละคณะ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อระบุหน้าที่ ความรับผิดชอบเพื่อใช้อ้างอิงการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ โดยมีการทบทวนกฎบัตรเป็นประจำอย่างน้อย ปีละ 1 ครั้ง
2. คณะกรรมการบริษัทมีความเข้าใจขอบเขตหน้าที่ของตน ทั้งเรื่องที่คณะกรรมการบริษัทควรดูแลให้มีการดำเนินการ เรื่องที่ดำเนินการร่วมกับฝ่ายจัดการ และเรื่องที่คณะกรรมการบริษัทไม่ควรดำเนินการ โดยมีการมอบหมายอำนาจการจัดการให้แก่ฝ่ายจัดการอย่างเป็นลายลักษณ์อักษร และมีการติดตามดูแลการปฏิบัติหน้าที่ของฝ่ายจัดการตามที่ได้รับมอบหมาย

ตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา คณะกรรมการบริษัทมีบทบาทหน้าที่สำคัญในการชี้แนะทิศทางการดำเนินงานของบริษัทฯ ติดตามดูแลการทำงานของฝ่ายจัดการ จัดให้มีนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณธุรกิจ และนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมถึงกฎหมายหรือกฎเกณฑ์ข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง มีการกำกับดูแลกิจการเพื่อผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทและผู้ถือหุ้น พร้อมดูแลให้บริษัทฯ มีการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ อย่างถูกต้องตามกฎหมาย

โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 24 มกราคม 2566 ได้พิจารณาทบทวนกฎบัตร คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และขอบเขตอำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบของประธานกรรมการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ให้สอดคล้องและเหมาะสมกับสถานการณ์ในปัจจุบัน และเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ในปี 2565 บริษัทฯ ไม่มีการผิดของการกระทำที่ขัดต่อกฎระเบียบที่ร้ายแรงตามกฎหมายของสำนักงานก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ ไม่มีการกระทำผิดด้านการทุจริตหรือกระทำผิดจริยธรรม ไม่มีการผิดที่กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารลาออก เนื่องจากประเด็นการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ไม่มีการผิดเกี่ยวกับชื่อเสียงในทางลบของบริษัทฯ เนื่องจากความล้มเหลวในการทำหน้าที่สอดส่องดูแลของคณะกรรมการบริษัท

## ➤ **หลักปฏิบัติ 2 กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน**

**หลักปฏิบัติ 2.1 คณะกรรมการบริษัทกำหนดหรือดูแลให้วัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการ (objectives) เป็นไปเพื่อความยั่งยืน โดยเป็นวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่สอดคล้องกับการสร้างคุณค่าให้ทั้งกิจการ ลูกค้า ผู้มีส่วนได้เสีย และสังคมโดยรวม**

**หลักปฏิบัติ 2.2** คณะกรรมการบริษัทกำกับดูแลให้มั่นใจว่า วัตถุประสงค์และเป้าหมาย ตลอดจนกลยุทธ์ ในระยะเวลาปานกลาง และ/หรือ ประจำปีของกิจการสอดคล้องกับการบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของ กิจการ โดยมีการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้อย่างเหมาะสม ปลอดภัย

1. กำกับดูแลให้มีการจัดทำกลยุทธ์และแผนงานประจำปี และกลยุทธ์สำหรับระยะปานกลาง 3-5 ปี ที่สอดคล้อง กับวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของบริษัทฯ โดยคำนึงถึงปัจจัยแวดล้อมของธุรกิจ โอกาสและความเสี่ยง ในการดำเนินธุรกิจ และสนับสนุนให้มีการทบทวนกลยุทธ์อย่างสม่ำเสมอ
2. กำกับดูแลให้มีการวิเคราะห์ปัจจัยความเสี่ยงที่อาจกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียตลอดสาย value chain โดยมี วิธีการ กระบวนการและช่องทางสื่อสารกับผู้มีส่วนได้เสีย โดยระบุผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกที่ เกี่ยวข้องกับกิจการและประเด็นหรือความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อนำเรื่องหรือผลกระทบที่สำคัญที่ จะเป็นการสร้างความร่วมมือกับผู้มีส่วนได้เสียมาดำเนินการให้เกิดผล
3. กำกับดูแลให้มีการส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมและการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้ในการสร้าง ความสามารถในการแข่งขันและตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้เสีย ผ่านการกำหนดกลยุทธ์ของ บริษัทฯ
4. กำหนดเป้าหมายทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงินซึ่งสอดคล้องและเหมาะสมกับสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ และศักยภาพกิจการ โดยตระหนักถึงความเสี่ยงของการตั้งเป้าหมายที่อาจนำไปสู่การกระทำผิดกฎหมาย หรือขาดจริยธรรม
5. ส่งเสริมให้มีการถ่ายทอดวัตถุประสงค์และเป้าหมายผ่านกลยุทธ์และแผนงานทั่วทั้งองค์กร
6. กำกับดูแลการจัดสรรทรัพยากร การควบคุมการดำเนินงานที่เหมาะสม และการติดตามการดำเนินการตาม กลยุทธ์และแผนงานประจำปี

ในปีที่ผ่านมาฝ่ายบริหารได้นำเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณาให้ความเห็นชอบในการทบทวนวิสัยทัศน์ พันธ กิจ กลยุทธ์ และเป้าหมายซึ่งมุ่งเน้นการเติบโตในธุรกิจสีและวัสดุก่อสร้างอย่างครบวงจร โดยบริษัทฯ ได้รุกไปยังธุรกิจที่ เป็นมากกว่าสีทาอาคารอย่างต่อเนื่องเพื่อเสริมความแข็งแกร่งและการเติบโตของธุรกิจในระยะยาว อาทิ การเติบโตในกลุ่ม เคมีภัณฑ์ก่อสร้าง และวัสดุก่อสร้าง อาทิ ยิปซัมบอร์ด กระเบื้องเซรามิก และฮาร์ดแวร์ โดยเน้นการนำเสนอนวัตกรรม สินค้าที่มีคุณภาพสามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าที่หลากหลาย ช่วยยกระดับความปลอดภัย ความสะดวกสบาย ในการอยู่อาศัย และเป็นสินค้าที่ยังเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ควบคู่ไปกับการนำเสนอบริการหรือโซลูชันเพื่อให้บริการ ลูกค้าอย่างครบวงจร การพัฒนาแพลตฟอร์มออนไลน์เพื่อให้บริการงานตกแต่งซ่อมบ้านด้วยช่างมืออาชีพ “WHO SERVICE” และโมเดลร้านค้า “FIX&BUILD” และ “MEGA PAINT&HOME” ที่จะสามารถนำเสนอสินค้าของบริษัทฯ และ คำแนะนำการใช้สินค้าให้แก่ลูกค้าได้อย่างครบวงจร

นอกจากนี้ฝ่ายจัดการรายงานผลการดำเนินงานและความคืบหน้าในการดำเนินการด้านต่างๆ ให้คณะกรรมการ บริหาร และคณะกรรมการบริษัทพิจารณารับทราบพร้อมให้ความเห็นที่เป็นประโยชน์ต่อฝ่ายจัดการ โดยเฉพาะในส่วนของ เป้าหมายทางการเงินและแผนงานต่างๆ เพื่อให้เป็นไปตามกลยุทธ์ที่วางไว้อย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง

### ➤ **หลักปฏิบัติ 3 เสริมสร้างคณะกรรมการบริษัทที่มีประสิทธิภาพ**

**หลักปฏิบัติ 3.1** คณะกรรมการบริษัทรับผิดชอบในการกำหนดและทบทวนโครงสร้างคณะกรรมการ ทั้งใน เรื่องขนาด องค์ประกอบ สัดส่วนกรรมการที่เป็นอิสระ ที่เหมาะสมและจำเป็นต่อการนำพองค์กรสู่วัตถุประสงค์ และเป้าหมายหลักที่กำหนดไว้

1. กำกับดูแลให้คณะกรรมการบริษัทมีคุณสมบัติหลากหลายในด้านทักษะ ประสบการณ์ ความสามารถและ คุณลักษณะเฉพาะด้านตลอดจนเพศและอายุ ที่จำเป็นต่อการบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของบริษัทฯ



โดยมีการจัดทำตารางองค์ประกอบความรู้ความชำนาญของกรรมการ (Board Skills Matrix) เพื่อให้มั่นใจได้ว่า คณะกรรมการบริษัทโดยรวมมีคุณสมบัติเหมาะสม สามารถเข้าใจและตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้เสีย ได้

- กำหนดจำนวนกรรมการอย่างน้อย 5 คน และไม่เกิน 12 คน โดยกรรมการส่วนใหญ่เป็นกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารเพื่อให้ความเห็นการทำงานของฝ่ายจัดการได้อย่างอิสระ และมีจำนวนกรรมการอิสระซึ่งมีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมทั้งดูแลให้กรรมการอิสระสามารถทำงานร่วมกับคณะกรรมการทั้งหมดได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถแสดงความเห็นได้อย่างอิสระ
- เปิดเผยนโยบายในการกำหนดองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท และข้อมูลประวัติกรรมการ สัดส่วนการถือหุ้น จำนวนปีที่ดำรงตำแหน่ง และการดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่นในรายงานประจำปี และ website ของบริษัท

**หลักปฏิบัติ 3.2 คณะกรรมการบริษัทควรเลือกบุคคลที่เหมาะสมเป็นประธานกรรมการ และดูแลให้มั่นใจว่าองค์ประกอบและการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัทเอื้อต่อการใช้ดุลพินิจในการตัดสินใจอย่างมีอิสระ**

- ในกรณีที่ประธานกรรมการไม่ใช่กรรมการอิสระ จะกำหนดให้มีการแต่งตั้งกรรมการอิสระ 1 ท่านเป็น Lead Independent Director เพื่อร่วมพิจารณากำหนดวาระการประชุม
- แยกตำแหน่งประธานกรรมการออกจากตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และมีการแบ่งแยกหน้าที่อย่างชัดเจน
- กำหนดนโยบายให้กรรมการอิสระควรดำรงตำแหน่งต่อเนื่องไม่เกิน 9 ปีนับจากวันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระครั้งแรก ทั้งนี้เพื่อให้กรรมการอิสระของบริษัท มีความเป็นอิสระอย่างแท้จริง
- พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยเพื่อพิจารณาเรื่องสำคัญหรือประเด็นเฉพาะเรื่องอย่างละเอียดรอบคอบ และเสนอแนวทางพิจารณาให้คณะกรรมการบริษัทให้ความเห็นชอบต่อไป
- กำกับดูแลให้มีการเปิดเผยบทบาทและหน้าที่ของกรรมการทุกชุด จำนวนครั้งของการประชุมและจำนวนครั้งที่กรรมการแต่ละท่านเข้าร่วมประชุมในปีที่ผ่านมา และรายงานผลการปฏิบัติงานของกรรมการชุดย่อยทุกชุด

**บทบาทหน้าที่ของหัวหน้ากรรมการอิสระ Lead Independent Director**

- ร่วมกับประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารในการกำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการบริษัท
- เป็นประธานในที่ประชุมคณะกรรมการ ในกรณีที่ประธานกรรมการหรือรองประธานกรรมการไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ และเป็นผู้นำในการดูแลกระบวนการสรรหาประธานกรรมการท่านใหม่ เมื่อประธานกรรมการท่านปัจจุบันหมดวาระลง
- ทำหน้าที่แทนประธานกรรมการในการสอบถามความคิดเห็นจากกรรมการท่านอื่น ๆ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ในประเด็นที่มีความละเอียดอ่อน เป็นความลับ หรือในประเด็นที่ประธานกรรมการเองอาจจะมีผลประโยชน์ทับซ้อน (Conflict of interest)
- ทำหน้าที่เป็นตัวแทนกรรมการอิสระท่านอื่น ๆ ในการหารือกับประธานกรรมการ / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร / ฝ่ายจัดการในกรณีสำคัญ ๆ ตามที่เห็นสมควร

5. ประสานความเข้าใจระหว่างสมาชิกกรรมการด้วยกัน และเสริมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม
6. เป็นคนกลางในการประสานการติดต่อระหว่างผู้ถือหุ้นที่ประสงค์จะหาซื้อ หรือซักถามข้อสงสัยต่างๆ จากคณะกรรมการ ในกรณีที่ไม่สามารถสอบถามผ่านประธานกรรมการได้โดยตรง หรือเห็นว่าไม่เหมาะสมที่จะสอบถามผ่านช่องทางดังกล่าว
7. เรียกประชุมกรรมการอิสระเพื่อหาซื้อหรือขอความเห็นตามที่เห็นสมควร พร้อมกับแจ้งผลให้ประธานกรรมการและ/หรือประธานเจ้าหน้าที่บริหารทราบ

**หลักปฏิบัติ 3.3 คณะกรรมการบริษัทควรกำกับดูแลให้การสรรหาและคัดเลือกกรรมการมีกระบวนการที่โปร่งใสและชัดเจน เพื่อให้ได้คณะกรรมการที่มีคุณสมบัติสอดคล้องกับองค์ประกอบที่กำหนดไว้**

1. คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนซึ่งสมาชิกส่วนใหญ่และประธานเป็นกรรมการอิสระ
2. คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการในการสรรหาบุคคลเข้าเป็นกรรมการ และนำเสนอบุคคลที่มีคุณสมบัติเสนอที่ประชุมคณะกรรมการให้ความเห็นชอบ เพื่อเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาเลือกตั้งเข้าเป็นกรรมการ ในกรณีที่เสนอชื่อกรรมการรายเดิมให้ดำรงตำแหน่งต่อจะต้องมีการพิจารณาผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการรายดังกล่าวประกอบด้วย
3. หากคณะกรรมการแต่งตั้งให้บุคคลใดเป็นที่ปรึกษาของคณะกรรมการสรรหา จะมีการเปิดเผยข้อมูลที่ปรึกษาไว้ในรายงานประจำปี รวมทั้งความเป็นอิสระ หรือไม่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

#### แนวปฏิบัติ

คณะกรรมการได้อนุมัติกฎบัตร/บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย ประธานกรรมการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ไว้เป็นลายลักษณ์อักษร และมีทบทวนกฎบัตรของคณะกรรมการทุกคณะอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

ทั้งนี้ กฎบัตร/บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย ระบุไว้ในหมวดที่ 6 “โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่น ๆ”

#### การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

##### (1) กรรมการอิสระ

- 1) กรรมการอิสระของบริษัทฯ ทุกท่านมีคุณสมบัติตามที่กำหนดในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทจ. 39/2559 เรื่อง การขออนุญาตและการอนุญาตให้เสนอขายหุ้นที่ออกใหม่ (รวมทั้งที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม) และหลักเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด ได้แก่
  - ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1.0 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการรายนั้น ๆ ด้วย

- ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้ที่มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
- ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมาย ในลักษณะที่เป็น บิดามารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตรของกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย
- ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจดังกล่าว รวมถึงการทำรายการทางการเงินที่กระทำเป็นปกติเพื่อประกอบกิจการ การเช่าหรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ หรือการให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงิน ด้วยการรับหรือให้กู้ยืม ค้ำประกัน การให้สินทรัพย์เป็นหลักประกันหนี้สิน รวมถึงพฤติการณ์อื่นทำนองเดียวกัน ซึ่งเป็นผลให้บริษัทฯ หรือคู่สัญญาที่มีภาระหนี้ที่ต้องชำระต่ออีกฝ่ายหนึ่ง ตั้งแต่ร้อยละสามของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของบริษัทฯ หรือตั้งแต่ยี่สิบล้านบาทขึ้นไป แล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า ทั้งนี้ การคำนวณภาระหนี้ดังกล่าวให้เป็นไปตามวิธีการคำนวณมูลค่าของรายการที่เกี่ยวข้องกันตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน โดยอนุโลม แต่ในการพิจารณาภาระหนี้ดังกล่าว ให้นับรวมภาระหนี้ที่เกิดขึ้นในระหว่างหนึ่งปีก่อนวันที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบุคคลเดียวกัน

- ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ สังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
- ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
- ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่
- ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน

ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย

- ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทฯ
  - ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และ
  - ไม่เป็นกรรมการของบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย หรือบริษัทย่อยลำดับเดียวกันเฉพาะที่เป็นบริษัทจดทะเบียน
- 2) มีความเป็นอิสระจากฝ่ายบริหารและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ และไม่มีกรรมการอิสระท่านใดดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการในบริษัทจดทะเบียนในประเทศไทยมากกว่า 5 บริษัท
- 3) กรรมการอิสระควรมีวาระการดำรงตำแหน่งต่อเนื่องไม่เกิน 9 ปี นับจากวันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระครั้งแรก ทั้งนี้เพื่อให้กรรมการอิสระของบริษัทฯ มีความเป็นอิสระอย่างแท้จริง

## (2) การแต่งตั้งและการพ้นจากตำแหน่งกรรมการบริษัท

### 1) การสรรหากรรมการ

- คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนจะพิจารณากรอบการสรรหาโดยพิจารณาถึงความหลากหลายในโครงสร้างคณะกรรมการ (**Board Diversity**) โดยบริษัทฯ ได้จัดทำ **Board Skills Matrix** เพื่อประกอบการพิจารณาคุณสมบัติของกรรมการที่ต้องสรรหาให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และอื่นๆ โดยคำนึงถึงความจำเป็นขององค์กร และทำการสรรหาและคัดเลือกผู้ทรงคุณวุฒิที่เหมาะสมได้รับการเสนอชื่อเพื่อเป็นกรรมการ โดยพิจารณาจากความเหมาะสมของคุณสมบัติ ทักษะความรู้ ประสบการณ์ที่เหมาะสมซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ โดยอาจพิจารณาใช้ที่ปรึกษา (**Professional Search Firm**) หรือฐานข้อมูลกรรมการ (**Director Pool**) ในการสรรหากรรมการตามความจำเป็นและสมควร

### ตารางความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ของกรรมการ (Board Skills Matrix)

กรรมการ	ความรู้ ทักษะ ประสบการณ์												
	อุตสาหกรรมโดยตรง	อุตสาหกรรมอื่นที่เกี่ยวข้อง	ธุรกิจ/การจัดการ	วางแผนกลยุทธ์	การควบคุมภายใน / บัญชี	ภาษีอากร	การเงิน/การลงทุน	เทคโนโลยีและนวัตกรรม	สินค้าและการผลิต	การกำกับดูแลกิจการ	การพัฒนาเพื่อความยั่งยืน	การดำเนินธุรกิจในระดับประเทศ	กฎหมาย
นายประจักษ์ ตั้งคารวคุณ	/	/	/	/								/	
นางละออง ตั้งคารวคุณ	/	/	/	/								/	
นายวรินทร์ ตั้งคารวคุณ	/	/	/	/				/				/	
นายจตุภัทร์ ตั้งคารวคุณ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		/	/

กรรมการ	ความรู้ ทักษะ ประสบการณ์												
	อุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้องโดยตรง	อุตสาหกรรมอื่นที่เกี่ยวข้อง	ธุรกิจ/การจัดการ	วางแผนกลยุทธ์	การควบคุมภายใน / นิเทศ	ภาษา	การเงิน/การลงทุน	เทคโนโลยีและนวัตกรรม	สินค้าและการผลิต	การกำกับดูแลกิจการ	การพัฒนาเพื่อความยั่งยืน	การดำเนินธุรกิจในระดับประเทศ	กฎหมาย
นายณัฐวุฒิ ตั้งการวคุณ	/	/	/	/				/				/	
นางบุศหรี หวังหลี่	/	/	/	/	/	/	/					/	
นางปริศนา ประหารข้าศึก	/	/	/		/		/			/		/	/
นางชนาทิพย์ วีระสืบพงศ์	/	/	/		/	/						/	
นายวีรศักดิ์ โฆสิตไพศาล	/	/	/	/	/					/	/	/	/
รวม	9	9	9	7	5	3	3	3	3	3	1	8	1
												2	3

- บริษัทฯ ได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยมีโอกาสเสนอชื่อและส่งประวัติผู้ที่เหมาะสมเพื่อเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการผ่านทาง website ของบริษัทฯ [www.toagroup.com](http://www.toagroup.com) หรือทางอีเมลของเลขานุการบริษัท [companysecretary@toagroup.com](mailto:companysecretary@toagroup.com) พร้อมกับเปิดเผยขั้นตอนและจัดเตรียมแบบฟอร์มในการเสนอชื่อผู้ที่เหมาะสมเพื่อเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการทาง website ของบริษัทฯ ทั้งนี้บุคคลที่ถูกเสนอชื่อเป็นกรรมการจะต้องส่งหนังสือยืนยันการเข้าเป็นกรรมการมายังบริษัทฯ ภายในวันที่ 31 ธันวาคม ของทุกปี โดยฝ่ายเลขานุการบริษัทจะทำการรวบรวมข้อมูลเสนอต่อคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนเพื่อพิจารณาคัดเลือกผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสม
- คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนจะเสนอชื่อและประวัติผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสม พร้อมทั้งเสนอขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัทเพื่อเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาเลือกตั้งกรรมการในที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น

## 2) การแต่งตั้งกรรมการ

### ■ การเลือกตั้งกรรมการโดยมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น

การเลือกตั้งกรรมการแทนกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระและ/หรือการเลือกตั้งกรรมการเพิ่มเติม (กรรมการใหม่) จะเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการตามข้อบังคับของบริษัทฯ คือ

- (1) ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งจะมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง
- (2) ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมดตาม (1) เลือกตั้งบุคคลเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ ในกรณีที่เลือกตั้งบุคคลหลายคนเป็นกรรมการ จะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้
- (3) บุคคลที่ได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมามีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ประธานในที่ประชุมเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด



■ การเลือกตั้งกรรมการที่ว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ

ให้กรรมการเลือกบุคคลหนึ่งซึ่งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชน จำกัด และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุม คณะกรรมการบริษัทคราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการผู้นั้นจะเหลือน้อยกว่าสอง (2) เดือน โดย บุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนดังกล่าวจะอยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการที่ ตนเข้ามาแทน โดยมติของคณะกรรมการบริษัทในการเลือกบุคคลเข้าเป็นกรรมการดังกล่าว จะต้อง ประกอบด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ (3/4) ของจำนวนกรรมการที่ยังเหลืออยู่

3) วาระการดำรงตำแหน่งและการพ้นจากตำแหน่ง

กรรมการของบริษัท มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี ในการประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้นทุกครั้ง ให้ กรรมการจำนวนหนึ่งในสาม (1/3) ของกรรมการทั้งหมดออกจากตำแหน่ง หากไม่สามารถแบ่งจำนวน กรรมการทั้งหมดออกเป็นสาม (3) ส่วนเท่ากันได้ ให้กรรมการที่ออกมีจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วนหนึ่งในสาม (1/3) กรรมการที่ออกตามวาระนั้นอาจถูกเลือกกลับเข้ามาดำรงตำแหน่งอีกก็ได้

นอกจากการพ้นตำแหน่งตามวาระแล้ว กรรมการพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- (1) ตาย
- (2) ลาออก (โดยมีผลตั้งแต่วันที่บริษัท ได้รับจดหมายลาออก)
- (3) ขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมาย ระเบียบ และประกาศที่ออกตามความของ กฎหมาย หรือตามข้อบังคับบริษัท
- (4) ที่ประชุมผู้ถือหุ้นลงมติให้ออกจากตำแหน่งก่อนถึงคราวออกตามวาระ ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อย กว่าสามในสี่ (3/4) ของจำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียง และมีหุ้นนับรวมกันไม่ น้อยกว่ากึ่งหนึ่ง (1/2) ของจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง
- (5) ศาลมีคำสั่งให้ออก

การรวมหรือแยกตำแหน่ง

บริษัท มีนโยบายในการแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบของประธานกรรมการบริษัท และประธานเจ้าหน้าที่ บริหาร โดยต้องเป็นบุคคลที่มีความรู้ความสามารถ มีประสบการณ์และคุณสมบัติที่เหมาะสมและต้องไม่เป็นบุคคลเดียวกัน เพื่อให้มีขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบในการปฏิบัติงานที่ชัดเจน

1. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของประธานกรรมการ

- 1) ประธานกรรมการ หรือผู้ที่ประธานกรรมการมอบหมาย มีหน้าที่เรียกประชุมคณะกรรมการบริษัท โดยส่ง หนังสือนัดประชุมไม่น้อยกว่า 7 วัน (5 วันทำการ) ก่อนวันประชุม
- 2) มีบทบาทในการกำหนดระเบียบวาระการประชุมร่วมกับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อดูแลให้เรื่องสำคัญ ได้ถูกบรรจุเป็นวาระการประชุมคณะกรรมการบริษัท ในกรณีที่ผู้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการไม่ใช้ กรรมการอิสระ คณะกรรมการบริษัทจะแต่งตั้งหัวหน้ากรรมการอิสระหนึ่งท่าน เพื่อร่วมพิจารณากำหนด วาระการประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- 3) เป็นประธานในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และเป็นเสียงชี้ขาดในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท

- 4) มีหน้าที่ควบคุมการประชุมให้มีประสิทธิภาพ จัดสรรเวลาให้เพียงพอที่ฝ่ายจัดการจะนำเสนอข้อมูล สนับสนุนและเปิดโอกาสให้กรรมการซักถามและแสดงความคิดเห็นอย่างอิสระ ควบคุมประเด็นในการอภิปราย และสรุปมติในที่ประชุม
- 5) ส่งเสริมให้กรรมการบริษัทปฏิบัติตามหน้าที่ตามขอบเขตอำนาจ หน้าที่ ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ บริษัท และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมถึงปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เช่น การงดออกเสียงลง มติและการออกจากห้องประชุม เมื่อมีการพิจารณาระเบียบวาระที่ กรรมการมีความขัดแย้งทาง ผลประโยชน์
- 6) กำกับดูแลเพื่อให้มั่นใจว่าการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และบรรลุตาม วัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กร
- 7) สื่อสารข้อมูลสำคัญต่าง ๆ ให้คณะกรรมการบริษัทได้รับทราบ
- 8) สนับสนุนให้กรรมการบริษัทเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น และทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อควบคุม การประชุมให้มีประสิทธิภาพ รวมถึงการตอบข้อซักถามของผู้ถือหุ้น
- 9) ดูแลให้มั่นใจว่ากรรมการทุกคนมีส่วนร่วมในการส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมองค์กรที่มีจริยธรรมและการ กำกับดูแลกิจการที่ดี
- 10) เสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างกรรมการที่เป็นผู้บริหารและกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร และระหว่าง คณะกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการ

## 2. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

- 1) กำหนดวิสัยทัศน์ ทิศทางการดำเนินธุรกิจ นโยบาย กลยุทธ์ทางธุรกิจ เป้าหมาย แผนการดำเนินงาน และ แผนงบประมาณประจำปีของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ตามที่ฝ่ายจัดการนำเสนอ รวมทั้งกำหนดโครงสร้าง และอำนาจบริหารงาน แผนการดำเนินงาน และแผนงบประมาณประจำปีของบริษัทฯ และบริษัทย่อย เพื่อ นำเสนอต่อคณะกรรมการบริหาร และ/หรือคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป
- 2) สื่อสารวิสัยทัศน์ ทิศทางการดำเนินธุรกิจ นโยบาย กลยุทธ์ของบริษัทฯ ที่ได้รับการอนุมัติจาก คณะกรรมการบริษัทให้ผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ ใช้เป็นกรอบในการจัดทำแผนงานและบริหารจัดการ ภารกิจของแต่ละหน่วยงาน
- 3) ควบคุม กำกับดูแล และดำเนินการ และ/หรือบริหารงานทั่วไปเพื่อให้การปฏิบัติงานของบริษัทฯ ให้เป็นไป ตามนโยบาย แผนงาน และแผนงบประมาณประจำปีที่ได้รับอนุมัติจากกรรมการบริษัท รวมทั้งให้เป็นไป ตามกฎหมาย กฎระเบียบ และข้อกำหนดของหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนกฎระเบียบ ข้อบังคับ ของบริษัทฯ และนำมาซึ่งผลประโยชน์ที่ได้ตั้งเป้าหมาย ทั้งในส่วนที่เป็นเป้าหมายทางการเงิน และมิใช่ การเงิน
- 4) พิจารณาอนุมัติแผนการปฏิบัติการของแต่ละสายงานของบริษัทฯ และพิจารณาอนุมัติคำขอจากสายงาน ต่าง ๆ ของบริษัทฯ ที่เกินอำนาจสั่งการของสายงานนั้น รวมถึงพิจารณาอนุมัติการดำเนินงานที่เป็น ธุรกิจกรมปกติธุรกิจของบริษัทฯ การเข้าทำสัญญาต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องดังกล่าว รวมถึงรายจ่ายต่าง ๆ ตามงบลงทุนหรืองบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท หรือตามที่กำหนดไว้ในตารางอำนาจ อนุมัติที่ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว

- 5) จัดทำรายงาน แผนงานการดำเนินงานกิจการของบริษัทฯ และบริษัทย่อยและเสนอต่อคณะกรรมการบริษัททุกไตรมาสมีอำนาจออกคำสั่ง ระเบียบ ประกาศ หลักเกณฑ์ แนวทางปฏิบัติ ข้อกำหนด บันทึก เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามนโยบาย และผลประโยชน์ของบริษัทฯ และเพื่อรักษาระเบียบวินัยการทำงานภายในองค์กร
- 6) เป็นผู้รับมอบอำนาจของบริษัทฯ ในการบริหารกิจการของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับ นโยบาย ระเบียบ ข้อกำหนด คำสั่ง งบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น และ/หรือ มติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร รวมถึงการตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดและมีหน้าที่รายงานผลการดำเนินงานการบริหารจัดการรวมถึงความคืบหน้าในการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ หรือคณะกรรมการบริษัท แล้วแต่กรณี
- 7) ดูแลให้บริษัทฯ มีระบบปฏิบัติการควบคุมภายในที่เหมาะสมตามแนวทางที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการตรวจสอบ และ/หรือ คณะกรรมการบริษัท
- 8) ดูแลให้บริษัทฯ มีระบบการจัดการและควบคุมความเสี่ยงที่เหมาะสม และเป็นไปตามแนวทางที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการตรวจสอบ และ/หรือคณะกรรมการบริษัท
- 9) แสวงหาโอกาสทางธุรกิจและการลงทุนใหม่ๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจหลักของบริษัทฯ และบริษัทย่อย เพื่อเพิ่มรายได้ให้แก่บริษัทฯ
- 10) ดูแลเกี่ยวกับการบริหารจัดการด้านทรัพยากรบุคคลของบริษัทฯ ในภาพรวม รวมถึงกำหนดกฎระเบียบ หลักเกณฑ์ แนวทางปฏิบัติ ข้อกำหนด การแต่งตั้ง การว่าจ้าง การโยกย้าย การกำหนดเงินค่าจ้าง ค่าตอบแทน โบนัส และการเลิกจ้างพนักงาน
- 11) กำหนดโครงสร้างองค์กร รวมถึงการแต่งตั้ง การว่าจ้าง การโยกย้าย การกำหนดเงินค่าจ้าง ค่าตอบแทน โบนัส และการเลิกจ้างพนักงาน รวมทั้งพิจารณาแต่งตั้งผู้ที่จะดำรงตำแหน่งในระดับต่ำกว่ารองกรรมการผู้จัดการลงมา
- 12) อนุมัติการแต่งตั้งที่ปรึกษาด้านต่างๆ ที่จำเป็นต่อการดำเนินงานของกิจการ และเพื่อให้สอดคล้องกับข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- 13) เป็นตัวแทนของบริษัทฯ ในการประชาสัมพันธ์องค์กรต่อสาธารณะโดยเฉพาะอย่างยิ่งในส่วนของการสร้างเครือข่ายความสัมพันธ์และภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กรในระดับประเทศและระดับสากล
- 14) สนับสนุนคณะกรรมการบริษัทในการจัดให้มีช่องทางในการสื่อสารกับผู้ถือหุ้นอย่างเหมาะสม สม่าเสมอ และจัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเป็นมาตรฐานและโปร่งใส และเป็นตัวแทนของบริษัทฯ ในการติดต่อสื่อสารกับผู้ถือหุ้น
- 15) มีอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบในการบริหารจัดการบริษัทย่อย และฝ่ายงานต่าง ๆ ในบริษัทฯ
- 16) มอบอำนาจหน้าที่ให้พนักงานระดับบริหารของบริษัทฯ มีอำนาจกระทำการในเรื่องใดเรื่องหนึ่งหรือหลายเรื่อง ตามที่พิจารณาเห็นสมควร ตลอดจนมีอำนาจในการมอบอำนาจช่วง และ/หรือ มอบหมายให้บุคคลอื่นปฏิบัติงานเฉพาะบางอย่างแทนได้ โดยการมอบอำนาจช่วง และ/หรือการมอบหมายดังกล่าวให้อยู่ภายใต้ขอบเขตแห่งการมอบอำนาจตามหนังสือมอบอำนาจ และ/หรือให้เป็นไปตามระเบียบ ข้อกำหนด หรือคำสั่งที่คณะกรรมการบริษัท และ/หรือ คณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ และ/หรือบริษัทฯ ได้กำหนดไว้

ทั้งนี้ การมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหารหรือผู้รับมอบอำนาจจากประธานเจ้าหน้าที่บริหารนั้น จะไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจ หรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารหรือผู้รับมอบอำนาจจากประธานเจ้าหน้าที่บริหารสามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามนิยามที่ประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ/หรือประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด) อาจมีส่วนได้เสีย หรืออาจได้รับประโยชน์ในลักษณะใดๆ หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัท หรือบริษัทย่อยของบริษัท ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบาย และหลักเกณฑ์ที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นหรือคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติไว้ และเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามธุรกิจปกติและเงื่อนไขการค้าปกติ ซึ่งเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ/หรือประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด

- 17) ดำเนินการอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท และ/หรือคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ ซึ่งอยู่ภายใต้กฎระเบียบและข้อบังคับของบริษัท กฎหมายหลักทรัพย์ ตลอดจนประกาศ ข้อบังคับและหลักเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

**หลักปฏิบัติ 3.4** การเสนอคำตอบแทนกรรมการให้ผู้ถือหุ้นอนุมัติ คณะกรรมการบริษัทควรพิจารณาให้โครงสร้างและอัตราคำตอบแทนมีความเหมาะสมกับความรับผิดชอบและตั้งใจให้คณะกรรมการนำพองค์กรให้ดำเนินงานตามเป้าหมายทั้งระยะสั้นและระยะยาว

## แนวปฏิบัติ

### 1. คำตอบแทนกรรมการ

- 1) บริษัท มีนโยบายกำหนดคำตอบแทนของกรรมการให้อยู่ในลักษณะที่เปรียบเทียบได้กับระดับที่ปฏิบัติอยู่ในอุตสาหกรรม ประสบการณ์ ภาระหน้าที่ขอบเขตของบทบาทและความรับผิดชอบ (Accountability and Responsibility) รวมถึงประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากกรรมการแต่ละคน กรรมการที่ได้รับมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบเพิ่มขึ้น เช่น เป็นสมาชิกของคณะกรรมการชุดย่อยควรได้รับคำตอบแทนเพิ่มเติมที่เหมาะสม ทั้งนี้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนเป็นผู้พิจารณาคำตอบแทนกรรมการและนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อขอความเห็นชอบเพื่อนำเสนอที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นอนุมัติในแต่ละปี
- 2) คำตอบแทนของกรรมการมีความสอดคล้องกับกลยุทธ์ เป้าหมายระยะยาวของบริษัท ประสบการณ์ ภาระหน้าที่ ขอบเขตของบทบาทและความรับผิดชอบ โดยกรรมการชุดย่อยจะได้รับคำตอบแทนกรรมการเพิ่มเติมที่เหมาะสม อีกทั้งคำตอบแทนกรรมการควรเชื่อมโยงกับผลการดำเนินงานของบริษัท และอยู่ในระดับใกล้เคียงกับระดับที่ปฏิบัติอยู่ในอุตสาหกรรม
- 3) คณะกรรมการบริษัทจะมีการเปิดเผยนโยบายและหลักเกณฑ์การกำหนดคำตอบแทน รวมทั้งรูปแบบและจำนวนเงินคำตอบแทนที่ได้รับจากบริษัท และบริษัทย่อย

### 2. คำตอบแทนผู้บริหาร

- 1) จัดให้คำตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารระดับสูงเป็นไปตามหลักการและนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด และเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท โดยระดับคำตอบแทนที่เป็นเงินเดือน

โบนัส และผลตอบแทนสูงใจจะสอดคล้องกับผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารแต่ละคนและต้องคำนึงถึงผลประโยชน์ที่ผู้ถือหุ้นได้รับ

- 2) คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนเป็นผู้ประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารในระดับรองกรรมการผู้จัดการขึ้นไป เพื่อนำไปใช้ในการพิจารณากำหนดค่าตอบแทน โดยใช้บรรทัดฐานที่ได้ตกลงกันล่วงหน้ากับผู้บริหารในตำแหน่งดังกล่าวตามเกณฑ์ที่เป็นรูปธรรม ซึ่งรวมถึงผลปฏิบัติงานทางการเงิน ผลงานเกี่ยวกับการปฏิบัติตามวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ในระยะยาว การพัฒนาผู้บริหาร ฯลฯ และเสนอผลประเมินข้างต้นให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ และประธานกรรมการหรือ ประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนควรเป็นผู้สื่อสารผลการพิจารณาให้ผู้บริหารในตำแหน่งดังกล่าวทราบ

ทั้งนี้ รายละเอียดคำตอบแทนกรรมการและผู้บริหารในปี 2565 เปิดเผยในหมวดที่ 6. “โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการคณะกรรมการชด้อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่น ๆ” หัวข้อ “คำตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร”

**หลักปฏิบัติ 3.5 คณะกรรมการบริษัทกำกับดูแลให้กรรมการทุกคนมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่และจัดสรรเวลาอย่างเพียงพอ**

1. คณะกรรมการบริษัทดูแลให้มีมาตรการที่จะป้องกันไม่ให้เกิดการที่มีส่วนได้เสียไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมในกิจการอื่นที่มีความขัดแย้งสามารถใช้อิทธิพลหรือข้อมูลของบริษัท เพื่อประโยชน์ส่วนตนและมีการแจ้งให้ผู้ถือหุ้นรับทราบตามความเหมาะสม
2. คณะกรรมการบริษัทส่งเสริมให้กรรมการแต่ละคนเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่าร้อยละ 75 ของจำนวนการประชุมคณะกรรมการบริษัทที่จัดให้มีขึ้นในรอบปี

#### แนวปฏิบัติ

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดแนวทางการประชุมของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชด้อย ดังนี้

#### 1. คณะกรรมการบริษัท

##### 1.1 จำนวนครั้งการประชุม

- ข้อบังคับบริษัทกำหนดให้คณะกรรมการบริษัทจะต้องจัดให้มีการประชุมอย่างน้อย 3 เดือนต่อครั้ง ณ จังหวัดที่เป็นที่ตั้งสำนักงานใหญ่ของบริษัทฯ หรือจังหวัดใกล้เคียง หรือ ณ สถานที่อื่นใด โดยได้มีการกำหนดวัน เวลา และสถานที่เป็นไปตามดุลยพินิจของประธานกรรมการ และหากมีความจำเป็น อาจจัดให้มีการประชุมเป็นกรณีพิเศษได้ อย่างไรก็ตามเพื่อให้การประชุมคณะกรรมการบริษัทเป็นไปอย่างสม่ำเสมอและมีกรรมการเข้าร่วมประชุมมากที่สุด บริษัทฯ จะส่งหนังสือเวียนแจ้งตารางการประชุมคณะกรรมการบริษัทของปีถัดไปให้กรรมการแต่ละท่านทราบล่วงหน้าก่อนวันสิ้นปีของแต่ละปี ซึ่งจะกำหนดจำนวนครั้งการประชุมอย่างน้อย 6 ครั้งต่อปี
- บริษัทฯ จะจัดให้กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารมีโอกาสที่จะประชุมระหว่างกันเองตามความจำเป็นเพื่ออภิปรายปัญหาต่างๆ เกี่ยวกับการจัดการที่อยู่ในความสนใจโดยไม่มีฝ่ายจัดการร่วมด้วย และแจ้งให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารทราบถึงผลการประชุม

##### 1.2 วาระการประชุม

ในการประชุมทุกครั้ง เลขานุการบริษัท โดยการหารือร่วมกับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อนำเสนอต่อประธานกรรมการและกรรมการอิสระที่ได้รับการแต่งตั้งให้ร่วมพิจารณากำหนดวาระการประชุม (Lead



independent director) เพื่อกำหนดวาระการประชุมเป็นการล่วงหน้า และจะต้องจัดส่งเอกสารต่างๆ ที่ใช้ประกอบการประชุมครั้งนั้นๆ ไปยังกรรมการแต่ละท่านล่วงหน้าไม่น้อยกว่าเจ็ด (7) วัน (5 วันทำการ) ก่อนวันประชุม เพื่อให้กรรมการมีเวลาพิจารณาเรื่องต่างๆ ที่อยู่ในวาระการประชุม หรือร้องขอเอกสารประกอบการประชุมเพิ่มเติมได้ อย่างไรก็ดี หากมีความจำเป็นเร่งด่วนเพื่อรักษาสิทธิและผลประโยชน์ของบริษัทฯ อาจมีการเรียกประชุมด้วยวิธีอื่นและมีการจัดส่งเอกสารประกอบการประชุมไปยังกรรมการล่วงหน้าไม่น้อยกว่าเจ็ด (7) วันได้

### 1.3 การเรียกประชุมคณะกรรมการ

ประธานกรรมการเป็นผู้เรียกประชุมคณะกรรมการบริษัท หรือถ้ากรรมการตั้งแต่สอง (2) คนขึ้นไปร้องขอให้เรียกประชุมคณะกรรมการบริษัทให้ประธานกรรมการกำหนดวันประชุมภายในสิบสี่ (14) วันนับแต่วันที่ได้รับการร้องขอ ทั้งนี้ หากประธานกรรมการไม่ดำเนินการดังกล่าวข้างต้น กรรมการซึ่งร้องขออาจร่วมกันเรียกและกำหนดวันประชุมคณะกรรมการเพื่อพิจารณาเรื่องที่ร้องขอได้ภายในสิบสี่ (14) วันนับแต่วันครบกำหนดระยะเวลาสิบสี่ (14) วันแรก

ในกรณีที่ไม่มีประธานกรรมการไม่ว่าด้วยเหตุใด ให้รองประธานกรรมการเป็นผู้เรียกประชุมคณะกรรมการ ในกรณีที่ไม่มีรองประธานกรรมการไม่ว่าด้วยเหตุใด กรรมการตั้งแต่สอง (2) คนขึ้นไปอาจร่วมกันเรียกประชุมคณะกรรมการ

### 1.4 การเข้าประชุม องค์ประชุม และการออกเสียง

- ข้อบังคับบริษัทกำหนดให้ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทไม่ว่าจะเป็นการประชุมในที่ประชุมแห่งเดียวกัน หรือเป็นการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดจึงจะครบเป็นองค์ประชุม แต่เพื่อให้กรรมการบริษัทได้มีส่วนร่วมในการพิจารณาและลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท บริษัทฯ จึงกำหนดให้ ณ ขณะที่คณะกรรมการจะลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท จะต้องมีการอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด (โดยจำนวนกรรมการที่อยู่ในที่ประชุมให้นับรวมกรรมการที่มาประชุมทั้งหมด แต่ไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในวาระที่ตนมีส่วนได้เสีย)
- ประธานกรรมการทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ในกรณีที่ประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุมหรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ในกรณีที่มิมีรองประธานกรรมการอยู่ ให้รองประธานกรรมการเป็นประธานในที่ประชุม แต่ถ้าไม่มีรองประธานกรรมการหรือมีแต่ไม่อยู่ในที่ประชุมหรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการซึ่งมาประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม
- การออกเสียงในการประชุมคณะกรรมการให้ถือเสียงข้างมากของกรรมการที่เข้าร่วมประชุม หากกรรมการท่านใดมีส่วนได้เสียในวาระการประชุมเรื่องใด กรรมการท่านนั้นไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด
- ประธานกรรมการจัดสรรเวลาการประชุมอย่างเพียงพอที่ฝ่ายจัดการจะเสนอเรื่องและอภิปรายปัญหาสำคัญอย่างรอบคอบ และส่งเสริมให้กรรมการทุกคนให้ความสนใจกับประเด็นที่นำเข้าสู่ที่ประชุม รวมทั้งประเด็นการกำกับดูแลกิจการ

- คณะกรรมการบริษัทสนับสนุนให้ผู้บริหารระดับสูงที่เกี่ยวข้องกับปัญหาหรือเรื่องที่น่าสับสนที่ประชุม โดยตรงเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อให้รายละเอียดเพิ่มเติม และเพื่อให้มีโอกาสรู้จักผู้บริหารระดับสูงเพื่อประกอบการพิจารณาแผนสืบทอดงานในอนาคต
- คณะกรรมการบริษัทสามารถเข้าถึงข้อมูลและสารสนเทศที่จำเป็นเพิ่มเติมได้จากฝ่ายจัดการและเลขานุการบริษัท ภายในขอบเขตนโยบายที่กำหนด และในกรณีที่จำเป็นคณะกรรมการบริษัทจะจัดให้มีการเห็นอิสระจากที่ปรึกษาภายนอก โดยบริษัทฯ จะถือเป็นค่าใช้จ่ายของบริษัทฯ

#### 1.5 รายงานการประชุม

ให้เลขานุการบริษัทหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้บันทึกการประชุม และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทภายใน 14 วันภายหลังจากวันประชุม

### 2. คณะกรรมการตรวจสอบ

#### 2.1 จำนวนครั้งประชุม

- คณะกรรมการตรวจสอบต้องจัดให้มีการประชุมอย่างน้อยปีละ 4 ครั้ง
- ประธานคณะกรรมการตรวจสอบอาจเรียกประชุมคณะกรรมการตรวจสอบเป็นกรณีพิเศษได้ หากมีการร้องขอจากกรรมการตรวจสอบ ผู้ตรวจสอบภายใน ผู้สอบบัญชี หรือประธานกรรมการของบริษัทฯ ให้พิจารณาประเด็นปัญหาที่จำเป็นต้องหารือร่วมกัน

#### 2.2 วาระการประชุม

เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบหารือร่วมกับประธานคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อกำหนดวาระการประชุมล่วงหน้า และนำเสนอเอกสารประกอบการประชุมให้คณะกรรมการตรวจสอบและผู้เข้าร่วมประชุมเป็นการล่วงหน้า เพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบมีเวลาพอสมควรในการพิจารณาเรื่องต่างๆ หรือเรียกขอข้อมูลประกอบการพิจารณาเพิ่มเติม ทั้งนี้ ในกรณีที่การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบคราวใดเป็นการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ การจัดส่งเอกสารประกอบการประชุมสามารถดำเนินการโดยจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ได้

#### 2.3 องค์ประชุม

- กรรมการตรวจสอบทุกท่านควรเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการตรวจสอบทุกครั้ง และในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ไม่ว่าจะเป็นการประชุมในที่ประชุมแห่งเดียวกัน หรือเป็นการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ต้องมีกรรมการตรวจสอบมาประชุมด้วยตนเองไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการตรวจสอบทั้งหมดจึงจะเป็นองค์ประชุม ในกรณีที่ประธานคณะกรรมการตรวจสอบไม่อยู่ในที่ประชุมหรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการตรวจสอบซึ่งมาประชุมเลือกกรรมการตรวจสอบคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม
- คณะกรรมการตรวจสอบอาจเชิญกรรมการหรือผู้บริหารของกลุ่มบริษัท ผู้ตรวจสอบภายใน หรือผู้สอบบัญชี นักกฎหมายภายนอก หรือผู้เชี่ยวชาญเฉพาะสาขา เข้าร่วมประชุมเพื่อให้ข้อคิดเห็น หรือตอบข้อซักถามในเรื่องที่เกี่ยวกับวาระการประชุม

#### 2.4 การลงคะแนนเสียง

- ในเอกสารประกอบการประชุมต้องระบุชื่อบุคคลที่เข้าร่วมประชุมและกำหนดให้กรรมการตรวจสอบผู้ที่มีส่วนได้เสียใดๆ ในเรื่องที่พิจารณา ห้ามมิให้เข้าร่วมประชุมเพื่อแสดงความเห็นและออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้นๆ

- ไม่ว่าจะเป็นการประชุมในที่ประชุมแห่งเดียวกัน หรือเป็นการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ การลงมติของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก กรรมการตรวจสอบคนหนึ่งมีสิทธิออกเสียงลงคะแนนคนหนึ่งเสียง ในกรณีที่การลงมติดีคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานคณะกรรมการตรวจสอบหรือประธานในที่ประชุมมีสิทธิออกเสียงเพิ่มอีก 1 เสียงเพื่อเป็นการชี้ขาด
- เลขาธิการคณะกรรมการตรวจสอบไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนน

## 2.5 รายงานการประชุม

ให้เลขาธิการคณะกรรมการตรวจสอบหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้บันทึกรายงานการประชุม ซึ่งรายงานการประชุมจะต้องนำเสนอส่งคณะกรรมการตรวจสอบภายใน 14 วันภายหลังจากวันประชุม

## 3. คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

### 3.1 จำนวนครั้งประชุม

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนจะต้องจัดให้มีการประชุมตามที่เห็นสมควร อย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง

### 3.2 องค์ประชุม

ในการประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ไม่ว่าจะเป็นการประชุมในที่ประชุมแห่งเดียวกัน หรือเป็นการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ต้องมีสมาชิกของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนจึงจะเป็นองค์ประชุม ในกรณีที่ประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนไม่อยู่ในที่ประชุมหรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนที่มาประชุมเลือกกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม

### 3.3 การลงคะแนนเสียง

ไม่ว่าจะเป็นการประชุมในที่ประชุมแห่งเดียวกัน หรือเป็นการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนคนหนึ่งมีหนึ่งเสียงในการลงคะแนน และการวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ถือคะแนนเสียงข้างมาก ในกรณีที่กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนคนใดมีส่วนได้เสียในเรื่องใด จะไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนหรือประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

## 4. คณะกรรมการบริหาร

### 4.1 จำนวนครั้งประชุม

บริษัทฯ จัดการประชุมคณะกรรมการบริหารอย่างสม่ำเสมออย่างน้อย 4 ครั้งในแต่ละปี เป็นรายไตรมาสซึ่งได้มีการกำหนดและแจ้งให้ทราบล่วงหน้า ทั้งนี้คณะกรรมการบริหารมีความเห็นว่าการอุทิศตนให้แก่บริษัทฯ ของกรรมการบริหารแต่ละท่านนั้น ไม่ควรมุ่งเน้นเพียงการใช้เวลาเข้าร่วมการประชุมเท่านั้น แต่ควรจะรวมไปถึงผ่านทางการแลกเปลี่ยนความคิดเห็น คำแนะนำ ประสบการณ์ และเครือข่ายความสัมพันธ์ เพื่อยังประโยชน์เพิ่มขึ้นแก่ธุรกิจของบริษัท

### 4.2 องค์ประชุม

ในการประชุมคณะกรรมการบริหาร ไม่ว่าจะเป็นการประชุมในที่ประชุมแห่งเดียวกัน หรือเป็นการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ต้องมีสมาชิกของคณะกรรมการบริหารมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งจึงจะเป็นองค์ประชุม ในกรณีที่ประธานคณะกรรมการบริหารไม่อยู่ในที่ประชุม หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการบริหารที่มาประชุมเลือกกรรมการบริหารคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม

#### 4.3 การลงคะแนนเสียง

ไม่ว่าจะเป็นการประชุมในที่ประชุมแห่งเดียวกัน หรือเป็นการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ กรรมการบริหารคนหนึ่งมีหนึ่งเสียงในการลงคะแนน และการวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ถือคะแนนเสียงข้างมาก ในกรณีที่กรรมการบริหารคนใดมีส่วนได้เสียในเรื่องใด จะไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานคณะกรรมการบริหารหรือประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

#### จำนวนการเข้าร่วมประชุมของกรรมการแต่ละท่าน ในปี 2565 มีดังนี้

รายชื่อ	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม ปี 2565											
	ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น		คณะกรรมการบริษัท				คณะกรรมการตรวจสอบ		คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน		คณะกรรมการบริหาร	
	ครั้ง	%	ครั้ง (รวม)	มาด้วยตนเอง	ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์	%	ครั้ง	%	ครั้ง	%	ครั้ง	%
1. นายประจักษ์ ตั้งคารวคุณ	1/1	100	9/9	9/9	-	100	-	-	-	-	12/12	100
2. นางละออ ตั้งคารวคุณ	0/1 <sup>1</sup>	0	9/9	6/9	3/9	100	-	-	-	-	12/12	100
3. นายวรวิทย์ ตั้งคารวคุณ	1/1	100	9/9	9/9	-	100	-	-	-	-	12/12	100
4. นายจตุภัทร์ ตั้งคารวคุณ	1/1	100	9/9	-	9/9	100	-	-	3/3	100	12/12	100
5. นายณัฐวุฒิ ตั้งคารวคุณ	1/1	100	8/9 <sup>2</sup>	-	8/9	88.8	-	-	-	-	-	-
6. นางบุศรี หวังหลี	1/1	100	8/9 <sup>3</sup>	2/9	6/9	88.8	-	-	-	-	12/12	100
7. นางปริศนา ประหารชาติ	1/1	100	9/9	-	9/9	100	12/12	100	3/3	100	-	-
8. นางชนาธิพย์ วีระสืบท	1/1	100	9/9	-	9/9	100	12/12	100	-	-	-	-
9. นายวีรศักดิ์ โสสิตไพศาล	1/1	100	9/9	-	9/9	100	12/12	100	3/3	100	-	-
10. นางสาวทวิพร พัฒนกิจเรือง	1/1	100	9/9	9/9	-	100	-	-	-	-	12/12	100

หมายเหตุ: <sup>1</sup>นางละออ ตั้งคารวคุณ ติดภารกิจไม่สามารถเข้าประชุมสามัญผู้ถือหุ้นได้ อย่างไรก็ตาม กรรมการได้อ่านวาระการประชุมล่วงหน้า หากมีข้อสงสัยหรือประสงค์จะออกเสียงไม่เห็นด้วยจะแจ้งให้เลขานุการบริษัททราบล่วงหน้าเพื่อบันทึกในรายงานประชุม

<sup>2</sup>นายณัฐวุฒิ ตั้งคารวคุณ ติดภารกิจไม่สามารถเข้าประชุมคณะกรรมการบริษัทได้ อย่างไรก็ตาม กรรมการได้อ่านวาระการประชุมล่วงหน้า หากมีข้อสงสัยหรือประสงค์จะออกเสียงไม่เห็นด้วยจะแจ้งให้เลขานุการบริษัททราบล่วงหน้าเพื่อบันทึกในรายงานประชุม

<sup>3</sup>นางบุศรี หวังหลี ติดภารกิจไม่สามารถเข้าประชุมคณะกรรมการบริษัทได้ อย่างไรก็ตาม กรรมการได้อ่านวาระการประชุมล่วงหน้า หากมีข้อสงสัยหรือประสงค์จะออกเสียงไม่เห็นด้วยจะแจ้งให้เลขานุการบริษัททราบล่วงหน้าเพื่อบันทึกในรายงานประชุม

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทจัดให้มีการประชุมระหว่างกรรมการบริษัทที่ไม่เป็นผู้บริหาร โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุม เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทสามารถพุดคุย อภิปรายปัญหาต่างๆ ให้ความเห็นและเสนอแนะต่อการปฏิบัติงานสำหรับปี 2565 ของฝ่ายจัดการได้อย่างเป็นอิสระ ได้มีการประชุมดังกล่าว 1 ครั้ง ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 24 มกราคม 2566 และได้มีการรายงานผลการประชุมต่อคณะกรรมการเพื่อทราบ

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดวันประชุมคณะกรรมการบริษัทสำหรับปี 2566 เป็นการล่วงหน้า (ตารางการประชุมนี้อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้) โดยไม่รวมการประชุมในวาระพิเศษ ดังนี้

ครั้งที่	วันประชุมคณะกรรมการบริษัท	ครั้งที่	วันประชุมคณะกรรมการบริษัท
1	24 มกราคม 2566	7	11 กรกฎาคม 2566
2	27 กุมภาพันธ์ 2566	8	15 สิงหาคม 2566
3	21 มีนาคม 2566	9	12 กันยายน 2566
4	19 เมษายน 2566	10	18 ตุลาคม 2566
5	12 พฤษภาคม 2566	11	14 พฤศจิกายน 2566
6	20 มิถุนายน 2566	12	12 ธันวาคม 2566

**หลักปฏิบัติ 3.6 คณะกรรมการบริษัทควรกำกับดูแลให้มีรอบและกลไกในการกำกับดูแลนโยบายและการดำเนินงานของบริษัทย่อยและกิจการอื่นที่บริษัทฯ ไปลงทุนอย่างมีนัยสำคัญ ในระดับที่เหมาะสมกับกิจการแต่ละแห่ง รวมทั้งบริษัทย่อยและกิจการอื่นที่บริษัทฯ ไปลงทุนมีความเข้าใจถูกต้องตรงกันด้วย**

#### แนวปฏิบัติ

- คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลบริษัทย่อย ได้แก่
  - การแต่งตั้งบุคคลไปเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุม และกำหนดขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบของบุคคลดังกล่าวให้สอดคล้องกับนโยบายของบริษัทฯ รวมถึงข้อตกลงของผู้ร่วมทุนอื่น (ถ้ามี)
  - ระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและรัดกุมเพียงพอเพื่อให้มั่นใจว่าการทำรายการต่างๆ ถูกต้องตามกฎหมาย และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง
  - การเปิดเผยข้อมูลฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน และการเปิดเผยข้อมูลอื่นๆ ตามที่กฎหมายกำหนดอย่างครบถ้วน ถูกต้อง
- การเข้าร่วมลงทุนในกิจการอื่นอย่างมีนัยสำคัญ เช่น มีสัดส่วนการถือหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงตั้งแต่ร้อยละ 20 แต่ไม่เกินร้อยละ 50 และจำนวนเงินลงทุนหรืออาจต้องลงทุนเพิ่มเติมอย่างมีนัยสำคัญต่อ บริษัทฯ ในกรณีจำเป็น จะต้องมีการจัดทำ shareholders' agreement หรือข้อตกลงอื่นเพื่อให้เกิดความชัดเจนเกี่ยวกับอำนาจการบริหารจัดการและการมีส่วนร่วมในการตัดสินใจในเรื่องที่สำคัญ การติดตามผลการดำเนินงาน เพื่อสามารถใช้เป็นมูลในการจัดทำงบการเงินของบริษัทฯ ได้ตามมาตรฐานและกำหนดเวลา

#### นโยบายการกำกับดูแลการดำเนินงานในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทฯ กำหนดนโยบายการกำกับดูแลและบริหารกิจการบริษัทย่อยและบริษัทร่วม โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อกำหนดมาตรการและกลไกทั้งทางตรงและทางอ้อมเพื่อให้บริษัทฯ สามารถกำกับดูแลและบริหารจัดการกิจการของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม รวมถึงการติดตามดูแลให้บริษัทย่อยและบริษัทร่วมมีการปฏิบัติตามมาตรการและกลไกต่างๆ ที่กำหนดไว้ได้เสมือนเป็นหน่วยงานของบริษัทเอง และเป็นไปตามนโยบายของบริษัทฯ รวมถึงกฎหมายบริษัทมหาชน ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ กฎหมายที่เกี่ยวข้องตลอดจนประกาศ ขอบบังคับและหลักเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ ทั้งนี้ เพื่อรักษาผลประโยชน์ในเงินลงทุนของบริษัทในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมดังกล่าว โดยมีรายละเอียดดังนี้

- (1) บริษัทฯ จะส่งบุคคลที่เป็นตัวแทนของบริษัทฯ เข้าไปเป็นกรรมการในแต่ละบริษัทย่อยและ/หรือบริษัทร่วมตามสัดส่วนการถือหุ้นในแต่ละบริษัท เพื่อทำหน้าที่กำกับดูแลให้บริษัทย่อยและ/หรือบริษัทร่วมดำเนินการให้สอดคล้องกับกฎหมาย นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมทั้งนโยบายอื่นๆ ของ บริษัทฯ อย่างไรก็ดี



การส่งตัวแทนของบริษัทฯ เข้าไปเป็นกรรมการในแต่ละบริษัทย่อยและ/หรือบริษัทร่วมจะต้องได้รับการพิจารณาและเห็นชอบโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท โดยคำนึงถึงความเหมาะสมของแต่ละบริษัท

- (2) หากในการเข้าทำรายการ หรือการดำเนินการใดๆ ของบริษัทย่อยที่เข้าข่ายหรือเป็นการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินตามประกาศรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ หรือรายการที่เกี่ยวข้องกันตามประกาศรายการที่เกี่ยวข้องกันที่เกี่ยวข้อง ซึ่งจะส่งผลให้บริษัทฯ มีหน้าที่ต้องขออนุมัติที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทฯ และ/หรือขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ หรือขออนุมัติจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามกฎหมายก่อนการเข้าทำรายการ บริษัทย่อยจะเข้าทำรายการหรือดำเนินการนั้นได้ต่อเมื่อได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทฯ และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (แล้วแต่กรณี) เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

นอกจากนี้ หากในการเข้าทำรายการเกิดเหตุการณ์บางกรณีของบริษัทย่อย อันทำให้บริษัทฯ มีหน้าที่ต้องเปิดเผยสารสนเทศต่อตลาดหลักทรัพย์ฯ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดประกาศที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์ฯ กรรมการผู้แทนของบริษัทย่อยดังกล่าวมีหน้าที่ต้องแจ้งมายังฝ่ายจัดการของบริษัทฯ ในทันทีที่ทราบว่าเป็นบริษัทย่อยมีแผนจะเข้าทำรายการหรือเกิดเหตุการณ์ดังกล่าว

- (3) คณะกรรมการและผู้บริหารของบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วมแต่ละบริษัทจะมีขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบที่สำคัญตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เช่น เปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานให้แก่บริษัทฯ ทราบ โดยนำประกาศที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการกำกับตลาดทุนและประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์ฯ มาใช้บังคับโดยอนุโลมรวมทั้งเปิดเผยและนำส่งข้อมูลส่วนได้เสียของตนและบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องต่อคณะกรรมการบริษัทให้ทราบถึงความสัมพันธ์ และการทำธุรกรรมกับบริษัทฯ บริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วมในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และหลีกเลี่ยงการทำรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์

- (4) บริษัทฯ จะกำหนดแผนงานและดำเนินการที่จำเป็น เพื่อทำให้มั่นใจได้ว่าบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วมมีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงิน และบริษัทฯ จะดำเนินการที่จำเป็นและติดตามให้บริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วมมีระบบในการเปิดเผยข้อมูลและระบบควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสมในการดำเนินธุรกิจ

นอกจากนี้ บริษัทฯ จะติดตามอย่างใกล้ชิดถึงผลประกอบการและการดำเนินงานของบริษัทย่อยและ/หรือบริษัทร่วมดังกล่าวและนำเสนอผลการวิเคราะห์รวมถึงแสดงความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมนั้นๆ เพื่อใช้ประกอบการพิจารณากำหนดนโยบายหรือปรับปรุงส่งเสริมให้ธุรกิจของบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วม มีการพัฒนาและเจริญเติบโตอย่างต่อเนื่อง

ทั้งนี้ บริษัทฯ แต่งตั้งตัวแทนที่มีคุณสมบัติและประสบการณ์ ไปดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัทย่อยทั้งในและต่างประเทศตามสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทฯ ซึ่งเป็นไปตามนโยบายการกำกับดูแลและบริหารจัดการของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมของบริษัทฯ ที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว และมีการส่งตัวแทนของบริษัทฯ ไปดำรงตำแหน่งผู้บริหารสูงสุดในบริษัทย่อย นอกจากนี้ บริษัทฯ เป็นผู้ร่วมคัดเลือกและสัมภาษณ์ผู้จัดทำบัญชี ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน หรือสมุห์บัญชี ของบริษัทย่อยเพื่อควบคุมดูแลการจัดทำบัญชีของบริษัทย่อย

บริษัทฯ มีการควบคุมดูแล การจัดทำงบการเงินรวมโดยประสานงานกับฝ่ายบัญชีของบริษัทย่อยและมีการติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทย่อยอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงกำหนดขั้นตอนในการจัดทำงบการเงินรวมที่เพียงพอเพื่อให้มั่นใจว่างบการเงินรวมของบริษัทฯ มีความถูกต้อง และจัดทำเสร็จทันเวลา ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการกำหนดให้ผู้สอบบัญชีของบริษัทย่อยเป็นสำนักงานสอบบัญชีเดียวกันกับผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทฯ จึงมีแผนที่จะปรับ

ให้ผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ และบริษัทย่อยทั้งหมดเป็นสำนักงานสอบบัญชีภายใต้เครือข่ายเดียวกันในอนาคต โดยคำนึงถึงค่าใช้จ่ายและความสมเหตุสมผลประกอบการพิจารณา

นอกจากนี้ บริษัทฯ มีการกำหนดระเบียบอำนาจอนุมัติดำเนินการ (Delegation of Authority) ของบริษัทย่อย ซึ่งกำหนดวงเงินที่ผู้บริหารของบริษัทย่อยสามารถอนุมัติได้ตามความเหมาะสมตามประเภทของรายการและขนาดของบริษัท เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดระบบควบคุมภายในที่ดี โดยรายการที่มีความสำคัญ หรือรายการที่ขนาดของรายการมีสาระสำคัญ เช่น การลงทุนขนาดใหญ่ การขยายธุรกิจ การก่อภาระหนี้สินหรือภาระผูกพัน หรือ การเข้าทำรายการที่เข้าข่ายเป็นการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน หรือรายการที่เกี่ยวข้องกัน จะต้องผ่านการอนุมัติโดยคณะกรรมการ กรรมการ หรือผู้บริหารสูงสุดของบริษัทย่อยนั้นๆ ซึ่งเป็นตัวแทนจากบริษัทฯ หรือคณะกรรมการ และ/หรือผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (แล้วแต่กรณี) ก่อนดำเนินการ และมีการทบทวนอำนาจอนุมัติดำเนินการปีละ 1 ครั้งหรือตามความเหมาะสม

**หลักปฏิบัติ 3.7 คณะกรรมการจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานที่ประจำปีของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และกรรมการรายบุคคล โดยผลประเมินควรถูกนำไปใช้สำหรับการพัฒนาการปฏิบัติงานที่ต่อไปด้วย**

### แนวปฏิบัติ

#### 1. การประเมินตนเองของคณะกรรมการ

- 1) คณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยควรประเมินผลการปฏิบัติงานด้วยตนเอง อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อร่วมกันพิจารณาและสรุปผลการประเมินงานและนำมาทบทวนการปฏิบัติงาน ปัญหาและอุปสรรคต่างๆ และร่วมกันหาแนวทางปรับปรุง แก้ไข เพื่อให้การทำงานของคณะกรรมการมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
- 2) คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนเป็นผู้เสนอแนะแนวทางการประเมิน เพื่อเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติหลักการประเมิน ซึ่งได้กำหนดให้มีการประเมินตนเองของคณะกรรมการในรูปแบบการประเมินตนเองในแบบทั้งคณะและรายบุคคล โดยมีการเปิดเผยหลักเกณฑ์ ขั้นตอน และผลการประเมินในภาพรวมไว้ในรายงานประจำปี
- 3) คณะกรรมการบริษัทจะนำผลการประเมินมาร่วมกันพิจารณาผลงานและปัญหาเพื่อปรับปรุงแก้ไขต่อไป และนำผลการประเมินมาเสริมสร้างประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของคณะกรรมการในปีต่อไป รวมถึงพิจารณาความเหมาะสมขององค์ประกอบคณะ

#### 2. หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร รองกรรมการผู้จัดการสำนักประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ซึ่งผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ครั้งที่ 4/2565 เมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน 2565 และอนุมัติโดยคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 9/2565 เมื่อวันที่ 14 พฤศจิกายน 2565 โดยมีรายละเอียดดังนี้

- 1) คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนเป็นผู้ประเมินผลการปฏิบัติงาน และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติทุกปี
- 2) เกณฑ์การประเมินจะพิจารณาจาก
  - ประเมินผลงานจากตัวชี้วัดผลการดำเนินงานประจำปีของบริษัทฯ (Corporate KPIs)
  - การประเมินคุณลักษณะการเป็นผู้นำองค์กร ได้แก่

- |   |                                     |
|---|-------------------------------------|
| (1) ความเป็นผู้นำ                         | (2) การกำหนดกลยุทธ์                 |
| (3) การปฏิบัติตามกลยุทธ์                  | (4) การวางแผนและผลปฏิบัติทางการเงิน |
| (5) ความสัมพันธ์กับคณะกรรมการ             | (6) ความสัมพันธ์กับภายนอก           |
| (7) การบริหารงานและความสัมพันธ์กับบุคลากร | (8) การสืบทอดตำแหน่ง                |
| (9) ความรู้ด้านผลิตภัณฑ์และบริการ         | (10) คุณลักษณะส่วนตัว               |

โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 9/2565 เมื่อวันที่ 14 พฤศจิกายน 2565 ได้อนุมัติหลักการประเมินผล การปฏิบัติงานของคณะกรรมการด้วยวิธีการประเมินตนเอง โดยมี 3 รูปแบบ ตามข้อเสนอแนะของตลาดหลักทรัพย์ฯ ดังนี้

#### 1. การประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเองของคณะกรรมการบริษัททั้งคณะ

- (1) โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
- (2) บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
- (3) การประชุมคณะกรรมการ
- (4) การทำหน้าที่ของกรรมการ
- (5) ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ
- (6) การพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร

#### 2. การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อยแบบรายคณะ ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และคณะกรรมการบริหาร

- (1) โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการในเรื่องดังต่อไปนี้มีความเหมาะสม ทำให้การทำงานของคณะกรรมการมีประสิทธิภาพ
- (2) การประชุมคณะกรรมการชุดย่อยได้ดำเนินการในเรื่องดังต่อไปนี้ เพื่อให้คณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่ในการประชุมได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- (3) บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการชุดย่อย ได้ให้ความสำคัญ ใช้เวลาในการพิจารณา ทบทวนและปฏิบัติตามในเรื่องต่อไปนี้เพียงพอ
- (4) การรายงานของคณะกรรมการ

#### 3. การประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นรายบุคคล

- (1) โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
- (2) ความพร้อมในการปฏิบัติหน้าที่
- (3) การมีส่วนร่วมในการประชุมของคณะกรรมการ
- (4) บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
- (5) ความสัมพันธ์กับคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ

#### กระบวนการในการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ

- (1) คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเป็นผู้พิจารณาและเสนอแนะแนวทางการประเมินผลให้มีความถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ของหน่วยงานกำกับดูแลกำหนด
- (2) คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน
- (3) เลขานุการบริษัทจัดส่งแบบประเมินผลให้คณะกรรมการดำเนินการประเมิน และส่งกลับให้เลขานุการภายในระยะเวลาที่กำหนด
- (4) เลขานุการบริษัทรวบรวมแบบประเมินผล จัดทำรายงานการสรุปผลการประเมิน ข้อเสนอแนะต่างๆ และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท

- (5) คณะกรรมการบริษัทนำผลการประเมินมาพิจารณาว่าการปฏิบัติงานในปีที่ผ่านมาการปฏิบัติงานครบถ้วนและเหมาะสมตามขอบเขตอำนาจหน้าที่หรือไม่ และจะนำมาใช้ในการเสริมสร้างประสิทธิภาพการปฏิบัติงานในปีต่อไป

ทั้งนี้ ผลการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อยของปี 2565 สรุปได้ดังนี้

คณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย	ผลประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการทั้งคณะ (ร้อยละ)	ผลการประเมินการปฏิบัติงานของตนเอง (ร้อยละ)
1. คณะกรรมการบริษัท	97.78	97.18
2. คณะกรรมการตรวจสอบ	98.58	96.06
3. คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	99.40	99.00
4. คณะกรรมการบริหาร	99.48	98.85

ทั้งนี้ ที่ประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 23 มกราคม 2566 ได้ประชุมพิจารณาอนุมัติประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และรองกรรมการผู้จัดการสำนักประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 24 มกราคม 2566 เพื่อพิจารณาอนุมัติผลการประเมิน ทั้งนี้ ผลการประเมินดังกล่าวถือว่าเป็นข้อมูลลับเฉพาะบุคคลไม่สามารถเปิดเผยได้

**หลักปฏิบัติ 3.8** คณะกรรมการบริษัทกำกับดูแลให้คณะกรรมการและกรรมการแต่ละคนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ ลักษณะการประกอบธุรกิจ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจ ตลอดจนสนับสนุนให้กรรมการทุกคนได้รับการเสริมสร้างทักษะและความรู้สำหรับการปฏิบัติหน้าที่อย่างสม่ำเสมอ

#### แนวปฏิบัติ

1. คณะกรรมการบริษัทดูแลให้มีการจัดทำคู่มือกรรมการซึ่งรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับธุรกิจของบริษัทฯ กฎบัตรนโยบายต่างๆ ของบริษัทฯ เพื่อเป็นคู่มือการปฏิบัติงานของกรรมการ
2. คณะกรรมการบริษัทดูแลให้กรรมการใหม่ได้รับคำแนะนำและได้รับคู่มือกรรมการและข้อมูลอื่น รวมถึงการจัดปฐมนิเทศเพื่อบรรยายแนะนำลักษณะธุรกิจ และแนวทางการดำเนินธุรกิจ ที่จะทำให้เกิดความรู้ ความเข้าใจในวัตถุประสงค์ เป้าหมาย วิสัยทัศน์ และลักษณะการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ
3. คณะกรรมการบริษัทสนับสนุนให้กรรมการมีการฝึกอบรมและพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่อง และจะเปิดเผยข้อมูลการเข้าฝึกอบรมและการพัฒนาความรู้ของกรรมการในรายงานประจำปี

ทั้งนี้ ที่ประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 17 มกราคม 2565 ได้มีมติอนุมัติแผนพัฒนากรรมการ ซึ่งครอบคลุมการเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติงานสำหรับกรรมการที่เข้าใหม่ และการส่งเสริมให้มีการพัฒนาความรู้และทักษะที่จะเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานของกรรมการอย่างต่อเนื่อง

สำหรับแผนพัฒนากรรมการ สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้จากเว็บไซต์ของบริษัทฯ:

<https://investor.toagroup.com/storage/content/corporate-governance/20220614-toa-director-development-plan-th.pdf>

ในปี 2565 บริษัทฯ ไม่มีกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่

การเข้าร่วมอบรมหลักสูตรของกรรมการบริษัทที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

รายชื่อ	หลักสูตร	DAP	DCP	M&A	ACEP	CGI	AACP	FND	RCL	BNCP
1. นายประจักษ์ ตั้งคารวคุณ		21/2004	-	-	-	-	-	-	-	-
2. นางละออง ตั้งคารวคุณ		-	-	-	-	-	-	-	-	-
3. นายวณิช ตั้งคารวคุณ		SEC/2013	-	-	-	-	-	-	-	-
4. นายจตุภัทร์ ตั้งคารวคุณ		14/2014	-	-	-	-	-	-	-	-
5. นายณัฐวุฒิ ตั้งคารวคุณ		19/2004	-	-	-	-	-	-	-	-
6. นางบุศหรี หวังหลี่		67/2007	-	-	-	-	-	-	-	-
7. นางปรีศนา ประหารชาติ		-	119/2009	1/2011	-	-	25/2017	-	-	-
8. นางชนาทิพย์ วีระสืบพงศ์		-	176/2013	-	14/2015	6/2015	14/2014	-	13/2018	5/2018
9. นายวีรศักดิ์ โฆสิตไพศาล		-	82/2006	-	-	-	-	30/2006	-	-

หมายเหตุ: DAP = Director Accreditation Program

DCP = Director Certification Program

M&A = Board's Role in Mergers & Acquisitions

ACEP = Anti-Corruption for Executive Program

AACP = Advanced Audit Committee Program

FND = Finance for Non-Finance Directors

RCL = Risk Management Program for Corporate Leaders

BNCP = Board Nomination and Compensation Program

CGI = Corporate Governance for Capital Market Intermediaries

ปัจจุบันมีกรรมการบริษัทที่เข้ารับการอบรมในหลักสูตรเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่กรรมการ Director Certification Program (DCP) และ Director Accreditation Program (DAP) ของ IOD จำนวน 3 คน และ 5 คน ตามลำดับ รวมทั้งสิ้น 8 คน จากกรรมการทั้งหมด 9 คน หรือ ร้อยละ 88.89%

การเข้าอบรม/แลกเปลี่ยนวิทยุทัศน์ของกรรมการ ประจำปี 2565

ลำดับ	รายชื่อ	หลักสูตรอบรม/หัวข้อ
1.	นายประจักษ์ ตั้งคารวคุณ	<ul style="list-style-type: none"> <li>การเข้าร่วมประชุม “Thai – Saudi Investment Forum” จัดโดยกระทรวงการต่างประเทศ (ก.ต.) สำนักงานคณะกรรมการนโยบายเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก (สกพอ.) หรือ อีอีซี และคณะกรรมการร่วมภาคเอกชน 3 สถาบัน (กกร.) อีกทั้งได้รับเกียรติจากกระทรวงการลงทุนซาอุดีฯ (MISA)</li> </ul>
2.	นายจตุภัทร์ ตั้งคารวคุณ	<ul style="list-style-type: none"> <li>หลักสูตรสำหรับผู้พัฒนาสังหาริมทรัพย์ The Next Real รุ่น 10</li> <li>หลักสูตรการปฏิรูปธุรกิจและสร้างเครือข่ายนวัตกรรม รุ่น 5 โดยสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (ส.อ.ท.)</li> </ul>
3.	นางชนาทิพย์ วีระสืบพงศ์	<ul style="list-style-type: none"> <li>การเข้าร่วมสัมมนาออนไลน์ “งานสัมมนาเผยแพร่ผลการศึกษาโครงการ Value of Audit” โดย กลต.</li> </ul>
4.	นายวีรศักดิ์ โฆสิตไพศาล	<ul style="list-style-type: none"> <li>การเข้าร่วมสัมมนาออนไลน์ “งานสัมมนาเผยแพร่ผลการศึกษาโครงการ Value of Audit” โดย กลต.</li> </ul>
5.	นางปรีศนา ประหารชาติ	<ul style="list-style-type: none"> <li>การเข้าร่วมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ Cyber Resilience Leadership ปี 2565 รุ่นที่ 1 โดยธนาคารแห่งประเทศไทยและ กลต.</li> <li>การเข้าร่วมสัมมนา BOT Digital Finance Conference 2022</li> </ul>

กรรมการที่มีได้เข้าอบรม/แลกเปลี่ยนวิทยุทัศน์ ในปี 2565 จำนวน 4 คน จากทั้งหมด 9 คน



**หลักปฏิบัติ 3.9** คณะกรรมการบริษัทดูแลให้มั่นใจว่าการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัทเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สามารถเข้าถึงข้อมูลที่เป็น และมีความรู้และประสบการณ์ที่จำเป็น และเหมาะสมต่อการสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัท

#### แนวปฏิบัติ

1. คณะกรรมการบริษัทดูแลให้มีกลไกให้กรรมการและฝ่ายจัดการมีอิสระที่จะเสนอวาระเรื่องที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ เข้าสู่วาระการประชุมผ่านเลขานุการบริษัท
2. คณะกรรมการบริษัทสนับสนุนให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารหรือกรรมการผู้จัดการใหญ่เชิญผู้บริหารที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่น่าเสนอคณะกรรมการบริษัทเข้าร่วมประชุมเพื่อให้ข้อมูลและสารสนเทศเพิ่มเติม
3. เอกสารประกอบการประชุมควรส่งให้กรรมการล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วัน (5 วันทำการ) ก่อนวันประชุม และคณะกรรมการบริษัทสามารถเข้าถึงสารสนเทศอื่นที่จำเป็นจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการผู้จัดการใหญ่ เลขานุการบริษัท หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายภายใต้ขอบเขตที่กำหนด
4. เลขานุการบริษัทมีคุณสมบัติและประสบการณ์ที่เหมาะสมกับการปฏิบัติหน้าที่ และได้รับการฝึกอบรมพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่องที่จะเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่และเข้าอบรมในหลักสูตรรับรอง (certified programme) โดยมีการเปิดเผยคุณสมบัติและประสบการณ์ของเลขานุการบริษัทในรายงานประจำปี และ website ของบริษัทฯ

### ➤ **หลักปฏิบัติ 4 สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร**

**หลักปฏิบัติ 4.1** คณะกรรมการบริษัทดำเนินการให้มั่นใจว่ามีการสรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงให้มีความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ และคุณลักษณะที่จำเป็นต่อการขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมาย

#### แนวปฏิบัติ

#### 1. หลักเกณฑ์และวิธีการในการสรรหาผู้บริหารระดับสูง

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนกำหนดหลักเกณฑ์ในการสรรหา คัดเลือก และกำหนดคำตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และรองกรรมการผู้จัดการสำนักงานประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติการแต่งตั้งและกำหนดคำตอบแทน

#### 2. แผนการสืบทอดตำแหน่ง

- 1) คณะกรรมการบริษัทต้องดำเนินการเพื่อให้มั่นใจได้ว่า บริษัทฯ มีระบบการคัดสรรบุคลากรที่จะเข้ามารับผิดชอบในตำแหน่งผู้บริหาร หรือหัวหน้างานที่สำคัญในทุกระดับอย่างเหมาะสม และในการสรรหาบุคคลเพื่อดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร จะต้องเป็นไปตามกระบวนการสรรหาที่เหมาะสม โดยมีการพิจารณาทั้งจากภายในและภายนอกบริษัท
- 2) คณะกรรมการบริษัทกำกับดูแลให้มีแผนสืบทอดตำแหน่งของผู้บริหารระดับสูง และรายงานความคืบหน้าอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

#### กระบวนการในการจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่ง

1. สายงานทรัพยากรบุคคลวิเคราะห์สถานการณ์การประกอบธุรกิจของบริษัทฯ ในด้านกลยุทธ์บริษัทฯ ทั้งระยะสั้น ระยะกลาง และระยะยาว นโยบาย แผนการลงทุน แผนงานการขยายตัว เพื่อกำหนด

ตำแหน่งผู้บริหาร หรือตำแหน่งงานที่จำเป็นต้องมีผู้สืบทอดตำแหน่ง ตลอดจนทบทวนอายุเกษียณของ ผู้บริหารระดับสูงระหว่างที่พัฒนาผู้สืบทอดตำแหน่งให้พร้อมต่อการเข้าดำรงตำแหน่ง

2. กำหนดแผนสร้างความพร้อมของกำลังคน โดยจะพัฒนาพนักงานภายในองค์กรหรือสรรหาพนักงาน เพื่อเตรียมทดแทนพนักงานที่พ้นสภาพ
3. จัดทำแผนสรรหาพนักงาน (Recruitment) และพัฒนาฝึกอบรมพนักงาน (Employee Training and Development) ไว้ล่วงหน้า ก่อนพนักงานจะเกษียณหรือออกจากตำแหน่งก่อนเวลา
4. กำหนดความสามารถ (Competencies) ซึ่งหมายถึง ความรู้ ทักษะ บุคลิกภาพ และทัศนคติที่พึงปรารถนาของพนักงานในตำแหน่งนั้นๆ และประเมินศักยภาพและจัดทำแผนพัฒนาเป็นรายบุคคล (Individual Development Plan)
5. นำเสนอแผนสืบทอดตำแหน่งต่อคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน และคณะกรรมการบริษัทให้ความเห็นชอบแผนสืบทอดตำแหน่ง
6. คัดเลือก ประเมินผลงาน และประเมินศักยภาพของพนักงานเพื่อพิจารณาความเหมาะสม
7. ใช้เครื่องมือทดสอบและประเมินบุคลากรเพื่อวิเคราะห์ศักยภาพของพนักงาน
8. พัฒนาและประเมินพนักงานที่คาดว่าจะเป็นผู้สืบทอดตำแหน่ง (Successor) ว่าสามารถมีพัฒนาการ และสร้างผลงานตามที่คาดหวังได้จริง หากไม่เป็นตามคาดหวังการเปลี่ยนตัวย่อมสามารถทำได้

### 3. การพัฒนาผู้บริหารระดับสูง

- 1) ส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้ผู้บริหารระดับสูงได้รับการฝึกอบรมและพัฒนาเพื่อเพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน ตลอดจนความรู้เกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการ การฝึกอบรมและให้ความรู้ อาจกระทำเป็นการภายในบริษัท หรือใช้บริการของสถาบันภายนอก
- 2) บริษัท มีการพัฒนาผู้บริหารอย่างต่อเนื่อง เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการหมุนเวียนตำแหน่งภายในองค์กร ตั้งแต่ระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไป รวมทั้งการประเมินศักยภาพผู้บริหารระดับสูงเพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการสืบทอดตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
4. กำหนดนโยบายและวิธีการปฏิบัติในการดำรงตำแหน่งกรรมการที่บริษัทอื่นที่ไม่ใช่ในกลุ่มบริษัทของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารระดับสูง จะต้องนำเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทให้ความเห็นชอบถึงความเหมาะสมของประเภทธุรกิจ ซึ่งต้องไม่เป็นประเภทธุรกิจที่เป็นการแข่งขันกับกลุ่มบริษัท รวมถึงความสามารถในการอุทิศตนและเวลาในการทำงานให้แก่บริษัทอย่างเพียงพอ

ในปี 2565 ที่ประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ครั้งที่ 4/2565 เมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน 2565 ได้ติดตาม ความคืบหน้าและให้คำแนะนำต่อฝ่ายจัดการในการจัดทำแผนพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและแผนการสืบทอดตำแหน่ง (Succession plan) ของผู้บริหารและตำแหน่งงานที่มีความสำคัญ เพื่อให้บริษัท ได้มีกระบวนการวางแผนเพื่อให้งานในตำแหน่งงานหลัก (Key Positions) ของบริษัท มีความต่อเนื่อง (Leadership Continuity) โดยเน้นการพัฒนาบุคลากรให้มีภาวะผู้นำและความพร้อมที่จะดำรงตำแหน่งดังกล่าว รวมถึงการจัดทำแผนการพัฒนาบุคคลตามสายอาชีพ (Individual Career Development Plan) ภายใต้การกำกับดูแลโดยคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกที่จะเป็น Successor ในระดับสายงานและบริษัท (Staffing and Development Committee) และฝ่ายจัดการมีการรายงานผลการดำเนินการต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 9/2565 เมื่อวันที่ 14 พฤศจิกายน 2565

## หลักปฏิบัติ 4.2 คณะกรรมการบริษัทกำกับดูแลให้มีการกำหนดโครงสร้างค่าตอบแทนและการประเมินผลที่เหมาะสม

### แนวปฏิบัติ

1. คณะกรรมการบริษัทกำหนดโครงสร้างค่าตอบแทนที่จูงใจให้ผู้บริหารระดับสูง และบุคลากรทุกระดับปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมายเพื่อสร้างประโยชน์ให้บริษัทฯ ในระยะยาว และอยู่ในระดับที่เทียบเคียงได้กับอุตสาหกรรม
2. คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้อนุมัติหลักการประเมินผลงานประจำปีของบริษัทฯ และอนุมัติกำหนดวงเงินรวมโบนัสประจำปีของผู้บริหารระดับสูง โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
3. คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเป็นผู้ประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และรองกรรมการผู้จัดการสำนักงานประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติทุกปี

รายละเอียดค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร สำหรับปี 2565 เปิดเผยในหมวดที่ 6 "โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่น ๆ" หัวข้อ 6.4.3 "ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร"

## หลักปฏิบัติ 4.3 คณะกรรมการบริษัทมีความเข้าใจโครงสร้างและความสัมพันธ์ของผู้ถือหุ้นที่อาจมีผลกระทบต่อการบริหารและการดำเนินงานของกิจการ

### แนวปฏิบัติ

1. คณะกรรมการบริษัทเข้าใจโครงสร้างและความสัมพันธ์ระหว่างผู้ถือหุ้น และข้อตกลงภายในกิจการครอบคลุมรวมถึงดูแลไม่ให้ข้อตกลงภายในกิจการครอบครัวยังมีผลต่ออำนาจในการควบคุมบริหารจัดการกิจการมากระทบการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ
2. ดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลในกรณีที่มีข้อตกลงภายในกิจการใดๆ ที่อาจมีผลกระทบต่อควบคุมกิจการ

กลุ่มครอบครัวตั้งคารวคุณ และบริษัท ทีโอเอ กรุ๊ป โฮลดิ้ง จำกัด ที่กลุ่มครอบครัวตั้งคารวคุณ เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ถือหุ้นคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 75.00 ของทุนจดทะเบียนที่ออกและชำระแล้ว และกลุ่มครอบครัวตั้งคารวคุณจำนวน 4 ใน 6 คน เป็นกรรมการผู้มีอำนาจลงนามของบริษัทฯ โดยในจำนวนนี้มี 2 คน ดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหารของบริษัทฯ แม้ว่าสมาชิกในครอบครัวจะไม่กระทำการร่วมกัน แต่ครอบครัวตั้งคารวคุณมีอิทธิพลต่อการกำหนดนโยบายการบริหารงานไปในทิศทางใดทิศทางหนึ่ง และสามารถควบคุมนโยบายและการบริหารงานในบริษัทฯ ได้ รวมถึงสามารถควบคุมการอนุมัติมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นที่ต้องการเสียงส่วนใหญ่และมติที่ได้รับเสียง 3 ใน 4 ของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน

อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ได้กำหนดหลักการกำกับดูแลกิจการ เพื่อให้กรรมการบริษัทและผู้บริหารได้ปฏิบัติตาม ทั้งการคำนึงถึงสิทธิของผู้ถือหุ้นทุกกลุ่มอย่างเท่าเทียมกัน และการเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส เป็นต้น ทั้งนี้ เพื่อความโปร่งใสในการบริหารจัดการและการตรวจสอบและถ่วงดุลอำนาจผู้บริหารและกรรมการ บริษัทฯ ได้จัดให้มีฝ่ายตรวจสอบภายใน ภายใต้คณะกรรมการตรวจสอบ และหน่วยงานตรวจสอบจากภายนอก เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบ ถ่วงดุลการตัดสินใจ และการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของพรบ.หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยจะทำการพิจารณาเปรียบเทียบเงื่อนไขกับบุคคลภายนอกอื่นก่อน และนำรายการต่างๆ เข้าสู่การพิจารณากลั่นกรองของคณะกรรมการตรวจสอบ ก่อนที่จะนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติในขั้นต่อไป และมี

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงดูแลเรื่องความเสี่ยงในการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงของกิจการ รายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้มั่นใจว่ามีการปฏิบัติที่ถูกต้องตามหลักการและนโยบายที่กำหนดไว้

**หลักปฏิบัติ 4.4** คณะกรรมการบริษัทติดตามดูแลการบริหารและพัฒนาบุคลากรให้มีจำนวน ความรู้ ทักษะ ประสบการณ์และแรงจูงใจที่เหมาะสม

#### แนวปฏิบัติ

1. คณะกรรมการบริษัทดูแลให้มีการบริหารทรัพยากรบุคคลที่สอดคล้องกับทิศทางและกลยุทธ์องค์กร พนักงานในทุกระดับมีความรู้ ความสามารถ ได้รับการปฏิบัติอย่างเป็นธรรมและได้รับค่าตอบแทนและสวัสดิการที่จูงใจที่จะช่วยรักษาบุคลากรที่มีความสามารถไว้ได้
2. คณะกรรมการบริษัทดูแลให้มีการจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ตลอดจนการให้ความรู้ความเข้าใจในเรื่องการบริหารจัดการเงิน และการลงทุนที่สอดคล้องกับช่วงอายุ

รายละเอียดเกี่ยวกับการพัฒนาบุคลากรในปี 2565 เปิดเผยในรายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืน ในหมวดการดูแลสังคม หัวข้อ 2.1 การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม การสร้างแรงจูงใจ การรักษาบุคลากร และการสร้างทุนมนุษย์ หัวข้อย่อย 2.1.3 การพัฒนาทรัพยากรบุคคล

นอกจากนี้บริษัทฯ ยังส่งเสริมการออมและสร้างหลักประกันทางการเงินสำหรับพนักงาน ดังนี้

- การออมในกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ โดยพนักงานสามารถเลือกแผนการลงทุนตามประเภทสินทรัพย์ที่สนใจและระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้

เมื่อวันที่ 26 ตุลาคม 2565 บริษัทฯ ได้การบรรยายพิเศษทางออนไลน์ “เลือกแผนการลงทุน อย่างไรให้ตรงใจ อย่างเข้าใจ” โดยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนเอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน) เพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และการลงทุนในสินทรัพย์ประเภทต่างๆ ซึ่งพนักงานได้ให้ความสนใจเป็นอย่างมาก แสดงถึงการให้ความสำคัญต่อการบริหารจัดการการเงิน



- การสนับสนุนกิจกรรมของชมรมการลงทุน เพื่อให้พนักงานที่สนใจการลงทุนทำกิจกรรมร่วมกันในการพัฒนา แบ่งปัน และแลกเปลี่ยนข้อมูลความรู้ในการลงทุนทั้งในกลุ่มสมาชิกในชมรม และเพื่อนพนักงาน



### ➤ หลักปฏิบัติ 5 ส่งเสริมวัฒนธรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ

**หลักปฏิบัติ 5.1** คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญและสนับสนุนการสร้างนวัตกรรมที่ก่อให้เกิดมูลค่าแก่ธุรกิจควบคู่ไปกับการสร้างคุณประโยชน์ต่อลูกค้าหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง และมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

#### แนวปฏิบัติ

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญกับการสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ส่งเสริมให้เกิดการสร้างนวัตกรรม โดยนำไปเป็นส่วนหนึ่งของการทบทวนกลยุทธ์ การกำหนดรูปแบบธุรกิจ วิจัยคิด มุ่งมองในการออกแบบสินค้าและบริการ การวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ การปรับปรุงกระบวนการผลิตและการทำงาน รวมถึงการร่วมมือกับคู่ค้าโดยการแลกเปลี่ยนความรู้และเทคโนโลยีระหว่างกัน เพื่อสร้างความสามารถในการแข่งขัน และการเติบโตของธุรกิจอย่างยั่งยืน

รายละเอียดด้านนวัตกรรมดังกล่าวเปิดเผยในรายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืน ปี 2565 ในหมวดการดูแลสิ่งแวดล้อม หัวข้อ 3.5 การพัฒนานวัตกรรมและส่งเสริมสิ่งแวดล้อมเพื่อความยั่งยืน

**หลักปฏิบัติ 5.2** คณะกรรมการบริษัทติดตามดูแลให้ฝ่ายจัดการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม สังคมและสิ่งแวดล้อม และสะท้อนอยู่ในแผนดำเนินการเพื่อให้มั่นใจได้ว่าทุกฝ่ายขององค์กรได้ดำเนินการสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก และแผนกลยุทธ์ของกิจการ

1. บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญในการดูแลและคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ไม่ว่าจะเป็นผู้มีส่วนได้เสียภายใน ได้แก่ ผู้ถือหุ้นหรือนักลงทุน และพนักงานของบริษัทฯ หรือผู้มีส่วนได้เสียภายนอก เช่น ลูกค้า คู่ค้า เจ้าหนี้ คู่แข่งขันทางการค้า สังคม และชุมชน เป็นต้น โดยการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ยังคำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย และมีกระบวนการที่จะส่งเสริมให้เกิดความร่วมมือระหว่างบริษัทฯ และผู้มีส่วนได้เสียในการสร้างความเจริญเติบโตให้แก่บริษัทฯ อย่างยั่งยืน
2. คณะกรรมการบริษัทจัดให้มีจรรยาบรรณธุรกิจและนโยบายการกำกับดูแลกิจการ เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนปฏิบัติตาม ซึ่งจะช่วยให้บริษัทฯ สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมายหลักอย่างยั่งยืน โดยมีการประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ไม่ละเมิดสิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย ครอบคลุมในเรื่องความรับผิดชอบต่อพนักงานและลูกจ้าง ความรับผิดชอบต่อลูกค้า ความรับผิดชอบต่อคู่ค้า ความรับผิดชอบต่อชุมชน ความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม การแข่งขันอย่างเป็นธรรม และการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน

#### แนวปฏิบัติ

##### 1. การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทฯ มีนโยบายที่จะให้พนักงานทุกคนอยู่ร่วมกันภายใต้สภาพแวดล้อมการทำงานที่มีความสุข ยอมรับซึ่งกันและกัน และมีการปฏิบัติต่อพนักงานทุกระดับเสมือนพี่น้อง ไม่มีการเอารัดเอาเปรียบซึ่งกันและกัน ตลอดจนในด้านการดูแลพนักงาน บริษัทฯ มีการบริหารทรัพยากรบุคคลในทุกขั้นตอนเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด ตั้งแต่การสรรหาบุคลากร การพัฒนาบุคลากร รวมทั้งมีการอบรมให้พนักงานอย่างต่อเนื่อง มีการกำหนดผลตอบแทนอย่างเป็นธรรม และการจัดสวัสดิการอย่างเหมาะสม นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังส่งเสริมและสนับสนุนให้พนักงานทุกคนมีโอกาสที่จะก้าวหน้า มีการเรียนรู้ในทุกระดับขององค์กร และพัฒนาทักษะเพื่อยกระดับการทำงานให้มีความเป็นมืออาชีพบนสภาพแวดล้อมการทำงานที่เหมาะสม โดยกำหนดแนวทางปฏิบัติดังนี้

##### 1.1 การจ้างงาน/เลิกจ้าง อย่างเสมอภาคและเป็นธรรม

บริษัทฯ มีกระบวนการสรรหาว่าจ้าง และการเลิกจ้าง ต้องดำเนินการอย่างถูกต้องและเป็นธรรม โดยมีการกำหนดเป็นระเบียบที่ชัดเจน ในกรณีการเลิกจ้างจะต้องมีการจ่ายค่าชดเชยเป็นไปตามข้อกำหนดกฎหมาย นอกจากนี้ปัจจุบันบริษัทฯ ยังสนับสนุนคนพิการและการปฏิบัติตามกฎหมายการจ้างงานคนพิการ ข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องอย่างครบถ้วน อาทิ การจ้างงานคนพิการทั้งสิ้น 15 คน (เฉพาะบริษัท ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)) การสนับสนุนนักกีฬาคนพิการ รวมถึงการส่งเสริมการสร้างรายได้ให้แก่ผู้ดูแลคนพิการโดยการจัดตลาดนัดสำหรับผู้ดูแลคนพิการขายสินค้าในพื้นที่บริษัทฯ

##### 1.2 การจ่ายค่าตอบแทนและสวัสดิการแก่พนักงาน

บริษัทฯ มีนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนทั้งในรูปของเงินเดือน โบนัสที่เป็นธรรมเหมาะสมตามศักยภาพ รวมถึงสร้างความมั่นคงในสายอาชีพและมีโอกาสก้าวหน้าในอาชีพอย่างเป็นธรรม



ข้อมูลพนักงาน (เฉพาะพนักงานใน บมจ. ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศไทย))	จำนวนพนักงาน ณ 31 ธ.ค. 65 (คน)	ค่าตอบแทนเฉลี่ย ในปี 2565 (บาท/เดือน)
• ชาย	2,705	22,645
• หญิง	1,420	29,677

บริษัทฯ มีการปรับเงินเดือนและจ่ายโบนัสประจำปีตามกรอบที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทในแต่ละปี โดยคำนึงภาวะเงินเฟ้อ อัตราค่าครองชีพ การเทียบเคียงกับอุตสาหกรรม โดยพนักงานจะได้รับการปรับเงินเดือนตามผลการปฏิบัติงานแบ่งเป็นระดับคะแนน 1 – 5 เทียบกับตัวชี้วัดผลงานประจำปีที่ได้กำหนดและแจ้งให้พนักงานทราบตั้งแต่ต้นปี ประกอบด้วยตัวชี้วัดด้านการเงิน การตอบสนองลูกค้า การพัฒนากระบวนการทำงาน การเรียนรู้และพัฒนา ซึ่งจะมีความแตกต่างกันตามหน้าที่และตำแหน่งของพนักงาน

นอกจากนี้บริษัทฯ มีสวัสดิการด้านต่างๆ สำหรับพนักงานของบริษัทฯ ตามที่กฎหมายกำหนด เช่น ประกันสังคม และนอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนดเพื่อให้พนักงานมีคุณภาพชีวิตที่ดี เสริมสร้างความเป็นกันเองและการดูแลพนักงานในระยะยาว เช่น กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ การตรวจสอบสุขภาพประจำปี ประกันสุขภาพและอุบัติเหตุให้แก่พนักงาน รดรับส่งพนักงาน ชุดยูนิฟอร์ม สวัสดิการช่วยเหลือการศึกษาบุตรทุนการศึกษา รวมทั้งเงินช่วยเหลือประเภทต่างๆ เช่น เงินช่วยเหลือพนักงานสำหรับค่าที่พักอาศัย ค่าใช้จ่ายในการเดินทางที่เสียชีวิตของพนักงาน เป็นต้น

### 1.3 การพัฒนาความรู้ ศักยภาพของพนักงาน และการฝึกอบรม

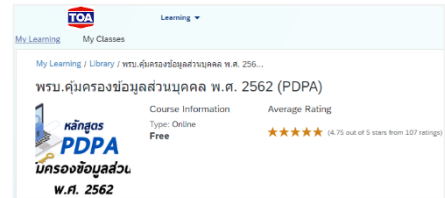
บริษัทฯ มีนโยบายส่งเสริมการพัฒนาบุคลากร โดยกำหนดเป็นแผนการพัฒนาศักยภาพประจำปีเพื่อสนับสนุนให้พนักงานมีการพัฒนาความรู้ ความสามารถ ศักยภาพที่สอดคล้องกับกลยุทธ์และทิศทางการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ รวมถึงการพัฒนาภาวะผู้นำ การมีทัศนคติที่ดี มีคุณธรรมและจริยธรรม มีความสุขในการทำงาน และการทำงานเป็นทีม โดยผ่านกระบวนการที่หลากหลาย อาทิ การอบรมในรูปแบบ e-learning และ classroom การสัมมนา การดูงาน เพื่อให้พนักงานได้รับการพัฒนาอย่างมีประสิทธิภาพ

บริษัทฯ ได้กำหนดโปรแกรมการพัฒนาพนักงาน โดยแบ่งเป็น Core Competency, Leadership Competency และ Functional Competency เพื่อเสริมทักษะที่เหมาะสมสำหรับพนักงานในแต่ละระดับ

	M Level	S Level	O Level
<b>Core Competency</b>	1.Product Knowledge (10) 2.QES Awareness (8) 3.How to Know MS.365 (3)	1.Product Knowledge (11) 2.QES Awareness (8) 3.How to Know MS.365 (4)	1.QES Awareness (8) 2.Product Knowledge (7) 3.TOA Culture (TOA DNA) (3)
<b>Leadership Competency</b>	1.Presentation Skills (9) 2.Manager as a Coach (7) 3.Problem Solving & Decision Making (4)	1.Problem Solving & Decision Making (10) 2.Presentation Skills (5) 3.Supervisor as a Coach (4)	1.Performance Development(2) 2.Time & Task Management (1) 3.Team Work (1)
<b>Functional Competency</b>	1.ความรู้เกี่ยวกับกระบวนการผลิตและคุณสมบัติของสี (2) 2.วิธีการเปรียบเทียบและการลงสเปค (2) 3.Digital Marketing (2)	1.ความรู้เกี่ยวกับกระบวนการผลิตและคุณสมบัติของสี (3) 2.วิธีการเปรียบเทียบและการลงสเปค (3) 3.Digital Marketing (2)	1.ความรู้เกี่ยวกับกระบวนการผลิตและคุณสมบัติของสี (3) 2.Lean Improvement in Scope of Supply Chain (1) 3.Service Focus (1)

บริษัทฯ จัดให้มีการฝึกอบรมทั้งรูปแบบ e-learning และ classroom เพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถให้กับพนักงานอย่างต่อเนื่อง

การอบรมรูปแบบ e-learning หลักสูตร พรบ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (PDPA) กลุ่มเป้าหมายคือพนักงานทุกระดับในองค์กร โดยบริษัทมีวัตถุประสงค์ให้พนักงานทุกคนตระหนักถึงความสำคัญของการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลซึ่งเป็นสิทธิขั้นพื้นฐานสำคัญในความเป็นส่วนตัวที่ต้องได้รับความคุ้มครอง อีกทั้งให้ความสำคัญอย่างยิ่งต่อการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและการปฏิบัติตามกฎหมายคือพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562



การอบรมรูปแบบ In House Training ที่อยู่ใน Core Competency : หลักสูตร Internal Auditor (ISO9001, ISO14001, ISO45001, ISO50001) กลุ่มเป้าหมายคือ Internal Audit และ Working Group ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ผู้เข้าอบรมเข้าใจต่อความเชื่อมโยงกันของแต่ละข้อกำหนดในมุมมองการเข้าถึงกระบวนการ สำหรับการเตรียมความพร้อมต่อการกระบวนการตรวจติดตามภายใน

การอบรมรูปแบบ In House Training ที่อยู่ใน Leadership Competency หลักสูตร People Manager กลุ่มเป้าหมายคือ ผู้บริหารระดับจัดการ เพื่อให้ผู้เข้าอบรมสามารถนำหลักการและแนวคิดที่ได้จาก Workshop ไปประยุกต์ใช้ในการดูแล และพัฒนาทีมงานให้เกิดประสิทธิภาพเป็นไปตามเป้าหมายที่องค์กรกำหนด



การอบรมรูปแบบ In House Training ที่อยู่ใน Functional Competency หลักสูตร TOA Gypsum Product Knowledge กลุ่มเป้าหมายคือ พนักงานสายงาน Project Sales และสายงาน Retail Sales เพื่อให้ผู้เข้าอบรมได้ทราบที่มา ความสำคัญ และการใช้งานผลิตภัณฑ์ TOA Gypsum และสามารถแนะนำลูกค้าให้ใช้งานได้อย่างถูกต้อง

สถิติการฝึกอบรมพนักงาน

รายละเอียด	2564	2565
จำนวนพนักงานที่ผ่านการอบรม (คน)	1,514	4,743
จำนวนชั่วโมงการฝึกอบรมเฉลี่ยต่อคนต่อปี	6.16	7.12

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังสนับสนุนการพัฒนาองค์กรและทรัพยากรบุคคล โดยเน้นการคิดนอกรอบเพื่อพัฒนากระบวนการทำงานที่มีประสิทธิภาพ การกำหนดบทบาทหน้าที่ของพนักงานให้ชัดเจน การกำหนดผลตอบแทนที่เหมาะสม การพัฒนาระบบการประเมินและเพิ่มสมรรถนะการทำงานของพนักงาน

#### 1.4 การรวมกลุ่มเจรจาต่อรองสิทธิประโยชน์ของพนักงาน

บริษัทฯ สนับสนุนให้มีการจัดตั้งคณะกรรมการสวัสดิการและอนุญาตให้พนักงานสามารถเข้าเป็นสมาชิกในคณะกรรมการสวัสดิการได้ เพื่อดูแลเรื่องสวัสดิการ สภาพการทำงาน การร้องเรียน และควบคุมการดำเนินงานด้านแรงงานที่ไม่เหมาะสม กำหนดแนวทางการแก้ไขปัญหา รวมทั้งติดตามความก้าวหน้าและผลจากการดำเนินการแก้ไข เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ มีการดูแลพนักงานทุกคนทั้งในด้านสุขภาพ สวัสดิการ ค่าตอบแทน และผลประโยชน์ด้วยความยุติธรรม และเท่าเทียมกัน

#### 1.5 การส่งเสริมความผูกพันและการรักษาพนักงาน

บริษัทฯ ได้ดำเนินงานสำรวจความผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กร (Employee Engagement Survey: EES) เพื่อรับฟังข้อคิดเห็นของพนักงานและข้อเสนอแนะต่างๆ โดยฝ่ายทรัพยากรบุคคลได้นำข้อมูลมาวิเคราะห์เพื่อจัดทำแผนงานเพื่อเพิ่มระดับความผูกพันของพนักงาน ได้แก่ การปรับปรุงเกณฑ์การวัดผล และการเลื่อนขั้นที่จูงใจ การจัดสวัสดิการที่เหมาะสม การจัดโปรแกรมการพัฒนาพนักงาน และการสร้างความสุขในการทำงาน เช่น ชมรมพนักงาน โดยมีการติดตามวัดผล อาทิเช่น ร้อยละความผูกพันหรือความพึงพอใจที่เพิ่มขึ้น อัตราการลาออกของพนักงาน

ความผูกพันและอัตราการลาออกของพนักงาน	เป้าหมายปี 2565	2564	2565
ความผูกพันของพนักงาน (ร้อยละ)	>75%	75%	80%
อัตราการลาออกของพนักงาน (ร้อยละ)	<20%	19%	16%

#### 1.6 นโยบายความปลอดภัยและอาชีวอนามัย

บริษัทฯ กำหนดนโยบายที่สนับสนุนให้พนักงานปฏิบัติงานได้อย่างปลอดภัยและมีสุขอนามัยในสถานที่ทำงานที่ดี โดยจัดทำเป็นระเบียบการและคู่มือด้านความปลอดภัยและได้ประกาศให้พนักงานปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด โดยบริษัทฯ มุ่งเน้นการป้องกันการเกิดอุบัติเหตุที่อาจเกิดขึ้นจากการทำงานได้อย่างเต็มความสามารถ นอกจากนั้นยังเสริมสร้างให้พนักงานมีจิตสำนึกด้านความปลอดภัย อีกทั้งมีการให้ความรู้ผ่านการฝึกอบรมและส่งเสริมให้พนักงานมีสุขภาพอนามัยที่ดี และไม่ทำการใดที่เป็นผลร้ายต่อสุขภาพอนามัยแก่ลูกค้าหรือผู้รับบริการ รวมถึงดูแลสถานที่ทำงานให้ถูกสุขลักษณะและมีความปลอดภัยอยู่เสมอ เพื่อลดสถิติการเกิดอุบัติเหตุ อัตราการหยุดงาน และอัตราเจ็บป่วยจากการทำงาน

บริษัทฯ กำหนดนโยบายที่สนับสนุนให้พนักงานปฏิบัติงานได้อย่างปลอดภัยและมีสุขอนามัยในสถานที่ทำงานที่ดี โดยจัดทำเป็นระเบียบการและคู่มือด้านความปลอดภัยและได้ประกาศให้พนักงานปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด โดยบริษัทฯ มุ่งเน้นการป้องกันการเกิดอุบัติเหตุที่อาจเกิดขึ้นจากการทำงานได้อย่างเต็มความสามารถ นอกจากนั้นยังเสริมสร้างให้พนักงานมีจิตสำนึกด้านความปลอดภัย อีกทั้งมีการให้ความรู้ผ่านการฝึกอบรมและส่งเสริมให้พนักงานมีสุขภาพอนามัยที่ดี และไม่ทำการใดที่เป็นผลร้ายต่อสุขภาพอนามัยแก่ลูกค้าหรือผู้รับบริการ รวมถึงดูแลสถานที่ทำงานให้ถูกสุขลักษณะและมีความปลอดภัยอยู่เสมอ เพื่อลดสถิติการเกิดอุบัติเหตุ อัตราการหยุดงาน และอัตราเจ็บป่วยจากการทำงาน

โดยบริษัทฯ มีการประเมินความเสี่ยงด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัยที่อาจเกิดขึ้น และได้จัดทำแผนงานลดความเสี่ยง ควบคู่ไปกับการจัดกิจกรรมเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเรื่องความปลอดภัยอยู่เสมอ อาทิ กิจกรรมพูดคุยความปลอดภัยก่อนเริ่มงาน (Safety Talk) และการหยั่งรู้ระว่างอันตราย (Kiken Yochi Training "KYT"), กิจกรรมจัดตั้งและดำเนินการคณะอนุกรรมการความปลอดภัย (Sub-Safety Committee), กิจกรรม 5 ส และ Big Cleaning Day การปรับปรุงระบบ Grounding-Bonding และตรวจสอบความพร้อมใช้งาน เพื่อป้องกันความเสี่ยงด้านอัคคีภัย, กิจกรรมอบรมและฝึกซ้อมด้านความปลอดภัย เช่น ดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟประจำปี นอกจากนี้ยังมีการจัดทำ Lesson learn กรณีที่เกิดอุบัติเหตุจากการทำงาน เพื่อสื่อสารแก่พนักงาน ป้องกันการเกิดเหตุซ้ำ

#### สถิติการเกิดอุบัติเหตุ

รายการ	เป้าหมายปี 2565	2563	2564	2565
1. จำนวนรายทั้งหมดของพนักงานที่เกิดอุบัติเหตุ (ราย) (ไม่หยุดงาน + หยุดงาน )	0	6	11	6
2. จำนวนรายของพนักงานที่เกิดอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงาน (ราย)	0	4	7	0
จำนวนครั้งของอุบัติเหตุจากเพลิงไหม้ (ครั้ง)	0	0	1	0
4. จำนวนครั้งของอุบัติเหตุทรัพย์สินเสียหาย ( ครั้ง )	0	6	3	0
5. จำนวนรายของพนักงานที่เจ็บป่วยจากการทำงาน (ราย)	0	0	0	0
6. จำนวนรายของพนักงานที่เสียชีวิตจากการดำเนินงาน (Fatality) (ราย)	0	0	0	0
7. จำนวนรายของผู้รับเหมาที่เจ็บป่วยจากการทำงาน (ราย)	0	0	0	0
8. จำนวนรายของผู้รับเหมาที่เกิดอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงาน (ราย)	0	0	0	0

#### อัตราความถี่และอัตราความรุนแรงการเกิดอุบัติเหตุ

รายการ	เป้าหมายปี 2565	2563	2564	2565
1. อัตราความถี่ของการเกิดอุบัติเหตุจากการทำงานทั้งหมดต่อ 1 ล้านชั่วโมงการทำงาน (TIFR)	0.00	0.95	0.31	0.13
2. อัตราความถี่ของการเกิดอุบัติเหตุจากการทำงานถึงขั้นหยุดงานต่อ 1 ล้านชั่วโมงการทำงาน (LTIFR)	0.00	0.63	0.20	0.00
3. อัตราความถี่ของการเจ็บป่วยจากการทำงานทั้งหมดต่อ 1 ล้านชั่วโมงการทำงาน (ODFR)	0.00	0	0	0.00

#### ตัวอย่างกิจกรรมส่งเสริมความปลอดภัยในการทำงาน



กิจกรรมพูดคุยความปลอดภัยก่อนเริ่มงาน (Safety Morning Talk) และ การหยั่งรู้ระว่างอันตราย (KYT)





### กิจกรรมจัดตั้งและดำเนินการคณะอนุกรรมการความปลอดภัยฯ (Sub-Safety Committee)



### กิจกรรม 5 ส และ Big Cleaning Day



### การปรับปรุงระบบ Grounding-Bonding และตรวจสอบความพร้อมใช้งาน เพื่อป้องกันการเกิดความเสี่ยงด้านอัคคีภัย



### กิจกรรมอบรมและฝึกซ้อมทางด้านความปลอดภัย เช่น ฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟเป็นประจำทุกปี



### จัดทำ Lesson learn กรณีที่เกิดอุบัติเหตุจากการทำงาน เพื่อสื่อสารแก่พนักงาน ป้องกันการเกิดเหตุซ้ำ

รายละเอียดดังกล่าวในปี 2565 เปิดเผยในรายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืน ปี 2565 ในหมวดการดูแลสังคม หัวข้อ 2.2 การดูแลด้านสิทธิมนุษยชนและความปลอดภัยอาชีวอนามัย หัวข้อย่อย 2.2.3 การส่งเสริมด้านอาชีวอนามัย และความปลอดภัย

## 2. ความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น

- 1) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ตลอดจนตัดสินใจดำเนินการใดๆ ด้วยความระมัดระวัง รอบคอบ และเป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้นทุกรายทั้งรายใหญ่และรายย่อย โดยมุ่งมั่นเพื่อที่จะสร้างผลการดำเนินงานที่ดี การเจริญเติบโตที่มั่นคง เพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นโดยรวม



- 2) นำเสนอรายงานสถานะและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และรายงานอื่นๆ อย่างถูกต้อง ครบถ้วน สม่าเสมอ และตามความเป็นจริงต่อคณะกรรมการบริษัทและผู้ถือหุ้น
- 3) บริหารกิจการของบริษัทฯ ให้มีความเจริญก้าวหน้า มั่นคง และก่อให้เกิดผลตอบแทนที่เหมาะสมแก่ผู้ถือหุ้น
- 4) ปฏิบัติหน้าที่โดยการใช้ความรู้ ความสามารถ และทักษะการบริหารจัดการอย่างเต็มความสามารถเพื่อประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและบริษัทฯ
- 5) ไม่แสวงหาประโยชน์ให้ตนเองหรือผู้อื่นจากการปฏิบัติหน้าที่การงาน
- 6) ไม่เปิดเผยความลับของบริษัทฯ และไม่นำข้อมูลความลับของบริษัทฯ ไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือบุคคลอื่นโดยมิได้รับอนุญาตจากบริษัทฯ
- 7) ไม่ดำเนินการใดๆ ในลักษณะซึ่งอาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทฯ โดยมิได้แจ้งให้บริษัทฯ ทราบ

ในปี 2565 บริษัทฯ ยึดมั่นและเคารพต่อสิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้นตามที่กำหนดไว้โดยกฎหมาย ขอบังคับบริษัท มติประชุมผู้ถือหุ้น และจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทฯ โดยปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน มีกลไกที่ทำให้ผู้ถือหุ้นมีความเชื่อมั่นว่าจะได้รับข้อมูลที่ถูกต้อง และผลตอบแทนที่เหมาะสมและเป็นธรรม ตามนโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทฯ มีการควบคุมการทำรายการระหว่างกัน มีมาตรการป้องกันการขัดแย้งทางผลประโยชน์ ป้องกันการใช้ข้อมูลภายในเกี่ยวกับข่าวสารที่เป็นความลับ และห้ามกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และผู้ปฏิบัติงานที่รับทราบข้อมูลภายในนำข้อมูลภายในของ บริษัทฯ ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน เพื่อการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ และสัญญาซื้อขายล่วงหน้าและหลักทรัพย์แปลงสภาพที่อ้างอิงกับหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ในช่วง 1 เดือนก่อนเผยแพร่งบการเงินแก่สาธารณชน นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้รายงานผลการดำเนินงานของกิจการเป็นประจำทุกไตรมาส และเปิดเผยการทำรายการกับบุคคลที่เกี่ยวข้องให้รับทราบผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยตามที่กฎหมายกำหนด และเผยแพร่ทาง website ของบริษัทฯ ด้วย (รายละเอียดการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นในปี 2565 เปิดเผยในหัวข้อ “หลักปฏิบัติ 8 สนับสนุนการมีส่วนร่วมและสื่อสารกับผู้ถือหุ้น”)

### 3. ความรับผิดชอบต่อลูกค้าและผู้บริโภค

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการนำเสนอสินค้าที่มีคุณภาพสูงสุดให้กับลูกค้าและผู้บริโภคเพื่อสร้างความพึงพอใจอันสูงสุดแก่ลูกค้าและผู้บริโภค ดังนี้

- 1) บริษัทฯ คำนึงถึงคุณภาพและมาตรฐานของสินค้าเป็นสำคัญ โดยบริษัทฯ มุ่งเน้นการใช้วัตถุดิบที่มีคุณภาพ และการผลิตที่มีมาตรฐาน เพื่อให้ลูกค้าและผู้บริโภคได้ใช้สินค้าที่มีคุณภาพ และได้รับความพึงพอใจสูงสุด
- 2) บริษัทฯ มีการพัฒนาสินค้าใหม่อย่างต่อเนื่อง เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าและผู้บริโภค เพื่อให้ลูกค้าและผู้บริโภคได้ใช้สินค้าที่หลากหลาย มีคุณภาพและมาตรฐาน และตรงตามความต้องการ
- 3) บริษัทฯ ยึดมั่นในการตลาดที่เป็นธรรม โดยมีนโยบายในการดำเนินการให้ลูกค้าและผู้บริโภคได้รับข้อมูลเกี่ยวกับสินค้าของบริษัทฯ ที่ถูกต้อง ไม่บิดเบือน คลุมเครือ หรือโฆษณาเกินจริง เพื่อให้ลูกค้าและผู้บริโภคมีข้อมูลที่ถูกต้องและเพียงพอในการตัดสินใจ
- 4) บริษัทฯ คำนึงถึงความปลอดภัยของลูกค้าและผู้บริโภค และมุ่งมั่นที่จะให้ลูกค้าและผู้บริโภคได้ใช้สินค้าที่มีคุณภาพและมีความปลอดภัยตามมาตรฐานอุตสาหกรรมและกฎระเบียบข้อบังคับด้านความปลอดภัยใน

ระดับสากล และตามที่กฎหมายกำหนด รวมถึงออกแบบ สร้างสรรค์ และพัฒนาสินค้าอยู่เสมอ เพื่อให้ลูกค้าและผู้บริโภคมีความมั่นใจในคุณภาพ มาตรฐาน และความปลอดภัยของสินค้าของบริษัทฯ

- 5) บริษัทฯ จัดให้มีระบบลูกค้าสัมพันธ์เพื่อใช้ในการสื่อสารติดต่อกับลูกค้าและผู้บริโภค รวมถึงการรับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับคุณภาพของสินค้าอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าและผู้บริโภคได้อย่างรวดเร็ว
- 6) บริษัทฯ รักษาข้อมูลของลูกค้าและผู้บริโภคไว้เป็นความลับ และไม่ใช้ข้อมูลดังกล่าวไปใช้ในทางที่มีขอบ

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญต่อการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างลูกค้าอย่างต่อเนื่อง มี Call Center สายตรงบริการลูกค้าสัมพันธ์ 0-2335-5777 เพื่อให้ข้อมูลและรับทราบปัญหาเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และการบริการของบริษัทฯ ดำเนินการวิเคราะห์หาสาเหตุ เพื่อดำเนินการแก้ไข กำหนดแนวทางป้องกันมิให้เกิดซ้ำอีก และเก็บรวบรวมวิธีการแก้ไขปัญหามาเป็นรูปแบบการบริหารจัดการความรู้

นอกจากนี้บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญอย่างยิ่งกับข้อคิดเห็น หรือข้อเสนอแนะของลูกค้า จึงได้จัดการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าเป็นประจำทุกปี เพื่อนำมากำหนดแผนในการพัฒนาความพึงพอใจของลูกค้า รวมถึงการนำข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะของลูกค้ามาพัฒนาสินค้าและบริการ ทั้งนี้รายละเอียดเพิ่มเติมของข้อมูลการตอบสนองข้อร้องเรียนจากลูกค้า และการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า เผยในรายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืน ปี 2565 ในหมวดเศรษฐกิจและการกำกับดูแลองค์กรหัวข้อ 1.2 ความรับผิดชอบต่อสินค้า ผลิตภัณฑ์และบริการ (Product Stewardship) หัวข้อย่อย 1.2.4 ความรับผิดชอบต่อลูกค้าและผู้บริโภค

ในปี 2565 บริษัทฯ ได้ประกาศใช้นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และประกาศความเป็นส่วนตัวของลูกค้า เพื่อกำหนดแนวปฏิบัติและการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล โดยได้มีการแจ้งและขอความยินยอมในการนำข้อมูลลูกค้ามาเก็บรวบรวม หรือประมวลต่างๆ และมีความระมัดระวังเป็นพิเศษสำหรับการเก็บข้อมูลที่อ่อนไหว ได้แก่ เชื้อชาติ ศาสนา เป็นต้น โดยในปีที่ผ่านมาไม่ปรากฏข้อร้องเรียนจากลูกค้าที่เป็นนัยสำคัญเกี่ยวกับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคล

#### 4. ความรับผิดชอบต่อคู่ค้าและ/หรือเจ้าหน้าที่

บริษัทฯ มีนโยบายให้พนักงานปฏิบัติต่อคู่ค้า และ/หรือเจ้าหน้าที่ทุกฝ่ายอย่างเป็นธรรม ซื่อสัตย์ และไม่เอารัดเอาเปรียบคู่ค้า โดยคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ บนพื้นฐานของการได้รับผลตอบแทนที่เป็นธรรมทั้งสองฝ่าย หลีกเลี่ยงสถานการณ์ที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และการเจรจาแก้ปัญหาต้องตั้งอยู่บนพื้นฐานของความสัมพันธ์ทางธุรกิจ โดยมีแนวปฏิบัติดังนี้

- 1) มีกระบวนการในการคัดเลือกคู่ค้าด้วยวิธีการที่โปร่งใส โดยการให้ข้อมูลที่เท่าเทียมกัน และคัดเลือกคู่ค้าด้วยความยุติธรรมภายใต้หลักเกณฑ์ในการประเมินและคัดเลือกคู่ค้าของ บริษัทฯ ภายใต้รูปแบบสัญญาที่เหมาะสม และเป็นธรรมแก่คู่สัญญาทุกฝ่าย
- 2) ไม่เรียก รับ หรือจ่ายผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่สุจริตในการค้ากับคู่ค้า และ/หรือเจ้าหน้าที่
- 3) กรณีที่มีข้อมูลว่ามีการเรียก การรับ หรือการจ่ายผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่สุจริตเกิดขึ้น ต้องเปิดเผยรายละเอียดต่อคู่ค้า และ/หรือ เจ้าหน้าที่ และร่วมกันแก้ไขปัญหาโดยยุติธรรมและรวดเร็ว
- 4) ปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆ ที่ตกลงกันไว้อย่างเคร่งครัด กรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อใดได้ ต้องรีบแจ้งให้เจ้าหน้าที่ทราบล่วงหน้า เพื่อร่วมกันพิจารณาหาแนวทางแก้ไขปัญหามา
- 5) บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อเจ้าหน้าที่เสมือนคู่ค้าที่มีความสำคัญยิ่ง ดังนั้น จึงมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติให้สอดคล้องกับข้อผูกพันทั้งหลายตามสัญญาที่มีอยู่กับเจ้าหน้าที่ตลอดจนไม่ปกปิดข้อมูลหรือข้อเท็จจริง อันจะทำให้เจ้าหน้าที่

เกิดความเสียหายและหากมีเหตุอันจะทำให้ไม่สามารถปฏิบัติตามข้อผูกพันในสัญญา บริษัทฯ จะแจ้งเจ้าหน้าที่ล่วงหน้าเพื่อหาแนวทางแก้ไขปัญหาดังกล่าว ซึ่งรวมถึงเงื่อนไขคู่ประกัน การบริหารเงินทุน และการผิณฑชำระหนี้ร่วมกัน

- 6) ในกรณีของการกู้เงินจากสถาบันการเงิน บริษัทฯ จะไม่นำเงินที่ได้จากการกู้ยืมไปใช้ในทางที่ขัดกับวัตถุประสงค์ในข้อตกลง/เงื่อนไขของการกู้ยืม

กระบวนการคัดเลือกคู่ค้าและการปฏิบัติต่อคู่ค้าต้องเป็นไปอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมกัน บริษัทฯ ได้มีแนวทางหรือเกณฑ์การคัดเลือกคู่ค้าในจรรยาบรรณธุรกิจ ในส่วน “การจัดซื้อ จัดหาและการปฏิบัติต่อคู่ค้า” ซึ่งประกอบไปด้วย (1) สถานภาพทางการเงิน ประวัติทางการเงินที่เชื่อถือได้ (2) ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ (3) ความสามารถทางเทคนิค (4) Scope งานครอบคลุมครบตามที่กำหนด (5) ความสามารถในการผลิตด้านคุณภาพสินค้าและบริการ และ (6) มีจริยธรรมธุรกิจ ไม่มีการละเมิดกฎหมายด้านสิ่งแวดล้อมและแรงงาน

บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามข้อตกลงเงื่อนไขทางการค้าและให้ข้อมูลที่ถูกต้อง มีการสร้างสัมพันธภาพและความเข้าใจที่ดีต่อกัน รวมถึงแลกเปลี่ยนความรู้ ร่วมกันพัฒนาสินค้าเพื่อเพิ่มคุณค่าให้แก่สินค้า ไม่เรียก รับ หรือยินยอมที่จะรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดซึ่งอยู่นอกเหนือข้อตกลงทางการค้า อีกทั้ง ไม่ปรากฏว่ามีกรณีที่ บริษัทฯ ไม่ปฏิบัติตามสัญญาที่มีต่อคู่ค้า

สำหรับเจ้าหน้าที่ บริษัทฯ จ่ายเงินให้กับเจ้าหน้าที่ทุกรายตรงตามเงื่อนไขการชำระเงินที่ได้ตกลงไว้ล่วงหน้า โดยไม่มีการผิณฑชำระแต่อย่างใด นอกจากนั้น บริษัทฯ ได้จ่ายชำระเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน และปฏิบัติตามข้อกำหนดในสัญญากู้ยืมอย่างครบถ้วน

ทั้งนี้ รายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับการปฏิบัติต่อคู่ค้า ได้เปิดเผยในรายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืน ปี 2565 ในหมวดเศรษฐกิจและการกำกับดูแลองค์กร หัวข้อ 1.4 การบริหารห่วงโซ่อุปทานและบริหารความสัมพันธ์กับคู่ค้า หัวข้อย่อย 1.4.1 การบริหารจัดการคู่ค้า

## 5. นโยบายและแนวปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้า

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจโดยปฏิบัติตามกรอบกติกาของการแข่งขันทางการค้าด้วยความสุจริตและเป็นธรรม โดยใช้หลักคู่แข่งทางการค้าเชิงพันธมิตรอันเป็นการส่งเสริมซึ่งกันและกันในกรอบที่ไม่ก่อให้เกิดความเสียหายทางธุรกิจและความสัมพันธ์ระหว่างกัน โดยมีแนวปฏิบัติดังต่อไปนี้

- 1) จะไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่ง หรือทำการใดๆ ที่จะให้ได้มาซึ่งข้อมูลของคู่แข่งโดยวิธีการที่ไม่สุจริต ผิดกฎหมายหรือผิดจริยธรรม
- 2) บริษัทฯ จะไม่กระทำการใดๆ ที่จะก่อให้เกิดการแข่งขันที่ไม่เป็นธรรม หรือการผูกขาดทางการค้า
- 3) บริษัทฯ จะไม่กระทำการใดๆ ที่จะเป็นการทำลายชื่อเสียงของคู่แข่ง

### นโยบายเกี่ยวกับการคว่ำบาตร (Sanction Policy)

ประเทศสหรัฐอเมริกา ตลอดจนประเทศและองค์กรอื่นๆ ซึ่งรวมถึงสหภาพยุโรปและสหประชาชาติได้กำหนดมาตรการการคว่ำบาตรทางเศรษฐกิจที่กว้างขวางครอบคลุม โดยเพ่งเล็งประเทศเช่น ประเทศที่ถูกคว่ำบาตร และบุคคลที่ถูกคว่ำบาตร

การประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2560 เมื่อวันที่ 3 พฤษภาคม 2560 ได้อนุมัตินโยบายเกี่ยวกับการคว่ำบาตร เพื่อป้องกันบริษัทฯ จากการดำเนินการหรือเข้าทำธุรกรรมใดๆ กับบุคคลที่ประกอบธุรกิจในประเทศที่ถูกคว่ำบาตร หรือกับบุคคลธรรมดา และ/หรือนิติบุคคลใดๆ ที่มีชื่อปรากฏตามบัญชีรายชื่อบุคคลต้องห้าม (Specially

Designated Nationals and Blocked Persons) (“บุคคลต้องห้าม”) โดยบริษัทฯ ไม่มีแผนการที่จะลงทุนในประเทศที่ถูกคว่ำบาตรใดๆ ทั้งนี้ นโยบายเกี่ยวกับการคว่ำบาตรของบริษัทฯ ครอบคลุมถึงการแจ้งขอให้ทำธุรกรรมใดๆ ตลอดจนการติดต่อชักชวนในรูปแบบอื่นให้เข้าทำธุรกรรมใดๆ จากรัฐบาลของประเทศที่ถูกคว่ำบาตร หรือบุคคลซึ่งมีสัญชาติของประเทศที่ถูกคว่ำบาตร หรือบุคคลที่ประกอบธุรกิจในประเทศที่ถูกคว่ำบาตร หรือกับบุคคลต้องห้าม (“การติดต่อชักชวน”) อนึ่ง ในกรณีที่บริษัทฯ พบว่ามีการติดต่อชักชวนเกิดขึ้น กรรมการผู้จัดการใหญ่ จะดำเนินการตามที่กำหนดในนโยบายของบริษัทฯ โดยจะปฏิเสธการติดต่อชักชวนดังกล่าว ภายหลังจากที่ได้ปรึกษาประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือผู้อำนวยการสายงานการเงินและบัญชีแล้ว

### นโยบายป้องกันการผูกขาด

บริษัทฯ ได้พยายามปฏิบัติตามกฎหมายป้องกันการผูกขาด โดยส่วนหนึ่งได้ดำเนินการด้วยการกำหนดนโยบายป้องกันการผูกขาด ซึ่งนโยบายดังกล่าวได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการของบริษัทฯ ครั้งที่ 4/2560 เมื่อวันที่ 3 พฤษภาคม 2560 ทั้งนี้ เพื่อเป็นการลดความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการฝ่าฝืนกฎหมายป้องกันการผูกขาด บริษัทฯ ได้ยกตัวอย่างการกระทำที่อาจฝ่าฝืนกฎหมายป้องกันการผูกขาด ซึ่งห้ามพนักงานของบริษัทฯ ดำเนินการไว้ในนโยบายป้องกันการผูกขาดของ บริษัทฯ ตัวอย่างของการกระทำต้องห้าม ได้แก่ พฤติกรรมการร่วมมือกันเพื่อไม่ให้มีการแข่งขัน (Cartel) การตกลงร่วมกันกำหนดราคา การกำหนดส่วนแบ่งลูกค้าหรือตลาด และการคว่ำบาตรลูกค้า ผู้จัดหาวัตถุดิบ หรือคู่แข่งบางราย การใช้อำนาจผูกขาดในลักษณะที่เป็นการต่อต้านการแข่งขัน รวมถึงการกำหนดราคาต่ำเกินควรเพื่อกำจัดคู่แข่งรายอื่นออกไปจากตลาดและการบังคับให้คู่ค้ารับเงื่อนไขทางการค้าที่ไม่เป็นธรรม และพฤติกรรมที่เป็นการต่อต้านการแข่งขันในลักษณะอื่น

นโยบายนี้กำหนดให้พนักงานทุกคนแจ้งผู้บังคับบัญชาโดยตรงของตนอย่างรวดเร็วที่สุดเท่าที่เป็นไปได้ ในกรณีดังต่อไปนี้ (1) กรณีมีการกระทำที่เป็นการฝ่าฝืนกฎหมายป้องกันการผูกขาด (2) กรณีมีการกระทำที่พนักงานสงสัยว่าอาจเป็นการฝ่าฝืนกฎหมายป้องกันการผูกขาด และ (3) กรณีมีการกระทำที่ต้องสงสัยซึ่งอาจเป็นหลักฐานของการฝ่าฝืน โดยผู้บังคับบัญชารายที่รับรู้แจ้งจะต้องนำเรื่องดังกล่าวไปหารือกับประธานเจ้าหน้าที่บริหารหรือกรรมการผู้จัดการใหญ่โดยทันที

ในปี 2565 บริษัทฯ ไม่มีข้อพิพาทใดๆ กับคู่แข่งทางการค้า

### 6. การร่วมพัฒนาชุมชนหรือสังคม

บริษัทฯ มีนโยบายที่จะดำเนินธุรกิจที่เป็นประโยชน์ต่อเศรษฐกิจ และสังคม และยึดมั่นการปฏิบัติตนเป็นพลเมืองที่ดี และปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องอย่างครบถ้วน โดยบริษัทฯ จะมุ่งมั่นในการพัฒนาส่งเสริมและยกระดับคุณภาพชีวิตของสังคม และชุมชนอันเป็นที่บริษัทฯ ตั้งอยู่ ให้มีคุณภาพดีขึ้นพร้อมๆ กับการเติบโตของบริษัทฯ

บริษัทฯ ยึดถือนโยบายที่ต้องดูแลและสานสัมพันธ์กับชุมชนใกล้เคียง จึงสนับสนุนกิจกรรมของชุมชนอย่างสม่ำเสมอ โดยดำเนินโครงการต่างๆ ที่คำนึงถึงความเหมาะสมและประโยชน์ที่ชุมชนและสังคมจะพึงได้รับเพื่อการพัฒนาชุมชนอย่างยั่งยืน รวมถึงส่งพนักงานของบริษัทฯ เข้าร่วมกิจกรรมชุมชน พร้อมทั้งให้การสนับสนุนกิจกรรมในชุมชนอย่างเป็นประจำและสม่ำเสมอ

รายละเอียดการร่วมพัฒนาชุมชนหรือสังคม ในปี 2565 เปิดเผยในรายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืน ปี 2565 ในหมวดการดูแลสังคม หัวข้อ 2.3 การสนับสนุนเรื่องการศึกษาและยกระดับคุณภาพชีวิตให้แก่ชุมชน

## 7. สิ่งแวดล้อม

### 7.1 การดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อความรับผิดชอบต่อสังคมในการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม โดยดำเนินธุรกิจภายใต้มาตรฐานสิ่งแวดล้อม ได้แก่ การดำเนินงานตามมาตรฐานสิ่งแวดล้อม เช่น มาตรฐาน ISO14001 ทั้งในประเทศและต่างประเทศ และส่งเสริมโดยบริษัทฯ จะดำเนินการและควบคุมให้การผลิตสินค้าของบริษัทฯ มีการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด ภายใต้แนวคิดการใส่ใจและรักษาสิ่งแวดล้อม โดยมุ่งเน้นดูแลและพัฒนากระบวนการผลิต และเลือกใช้วัสดุที่เป็นมิตรกับธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

### 7.2 การใช้ทรัพยากรอย่างยั่งยืน (Sustainable Resource Use)

บริษัทฯ ส่งเสริมการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพและอย่างยั่งยืนในทุกกิจกรรมผลิตภัณฑ์และการบริการ โดยมีการดำเนินงานดังนี้

1. มีการชั่ง ตราวัด เก็บบันทึก และรายงานผลการใช้พลังงาน น้ำ และทรัพยากรอื่นๆ ที่มีนัยสำคัญ
2. ดำเนินมาตรการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อลดการใช้พลังงาน น้ำ และทรัพยากรอื่นๆ อาทิ กำหนด KPIs ด้านพลังงาน แผนปฏิบัติการลดใช้พลังงาน
3. โครงการส่งเสริมการใช้ประโยชน์จากของเสียตามหลัก 3Rs
4. บริหารจัดการแหล่งทรัพยากรน้ำ เพื่อให้มั่นใจว่าผู้ใช้งานจากแหล่งน้ำเดียวกันสามารถเข้าถึงอย่างเท่าเทียม
5. ขยายขอบเขตวิธีการปฏิบัติด้านการใช้ทรัพยากรอย่างยั่งยืนไปยังคู่ค้า
6. สร้างจิตสำนึกให้บุคลากรใช้ทรัพยากรอย่างยั่งยืน โดยจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างจิตสำนึก เช่น บอร์ดประชาสัมพันธ์, email, Intranet เป็นต้น

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการลดของเสียจากกระบวนการผลิต โดยยึดหลักการใช้น้อยหรือใช้เท่าที่จำเป็น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้มีการหมุนเวียนการใช้ทรัพยากรร่วมกันอย่างเกิดประสิทธิภาพสูงสุด เพื่อการดูแลรักษาและหลีกเลี่ยงการทำลายสิ่งแวดล้อม จัดหาระบบรักษาสิ่งแวดล้อมทั้งที่กำหนดเป็นแนวทางปฏิบัติ และเป็นอุปกรณ์ในการดำเนินธุรกิจ รวมทั้งสื่อสารให้ความรู้ สนับสนุนและสร้างจิตสำนึกแก่องค์กร และรณรงค์ด้านการประหยัดพลังงาน การใช้วัสดุสำนักงานสิ้นเปลืองต่างๆ อย่างคุ้มค่าเช่น การใช้กระดาษรีไซเคิล (Re-used) การใช้กระดาษที่ใช้ครบแล้วทั้ง 2 หน้าโดยรวบรวมไปที่ฝ่ายสนับสนุนเทคนิคสาขาอาคารเพื่อนำมาใช้สำหรับรองลากเจตสี การเปิด-ปิดเครื่องใช้ไฟฟ้า เครื่องปรับอากาศระหว่างช่วงพัก การจัดสื่อแจกเป็น Soft files แทนที่จะเป็นกระดาษ จัดทำเป็นรูปเล่ม เน้นการสื่อสารประชุม จัดทำธุรกรรมต่างๆ ทางอินเทอร์เน็ตให้มากขึ้น ลดการเดินทางไป - มาภายในระหว่างสำนักงาน เป็นต้น

กิจกรรมรณรงค์/หลักสูตรการอบรมพนักงานด้านสิ่งแวดล้อมและการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพและอย่างยั่งยืน ปี 2565 มีดังนี้

- 1) Basic Solar rooftop พลังงานทดแทนจากแสงอาทิตย์ เพื่อให้ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับ Solar rooftop และพลังงานทดแทนจากแสงอาทิตย์
- 2) การดำเนินโครงการคัดแยกขยะภายในสำนักงาน โดยการจัดตั้งคณะกรรมการคัดแยกขยะ ซึ่งประกอบด้วยตัวแทนพนักงานในแต่ละส่วนงาน เพื่อช่วยรณรงค์และให้ความรู้ที่ถูกต้องในการคัดแยกขยะแก่พนักงาน





## 8. การเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการเคารพสิทธิมนุษยชน โดยมีความต้องการที่จะสร้างความเสมอภาคและเท่าเทียมกันทั้งภายใน และภายนอกองค์กร โดยบริษัทฯ หมั่นตรวจตรา และดูแลไม่ให้ธุรกิจของบริษัทฯ เข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิเสรีภาพของบุคคลทั้งทางตรงและทางอ้อม เช่น ไม่สนับสนุนการบังคับใช้แรงงาน (Forced Labour)ต่อต้านการใช้แรงงานเด็ก (Child Labour) ให้ความสำคัญกับสิทธิและปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายด้วยความเป็นธรรมบนพื้นฐานของศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ ไม่เลือกปฏิบัติ ซึ่งรวมถึงการปฏิบัติต่อบุคลากรของบริษัทฯ ทุกคนโดยเสมอภาคกัน ไม่แบ่งแยกถิ่นกำเนิด เชื้อชาติ เพศ อายุ สีมืด ศาสนา สภาพร่างกาย ฐานะ ชชาติตระกูล หรือสถานะอื่นที่มีได้เกี่ยวข้องโดยตรงกับการปฏิบัติงาน ตลอดจนส่งเสริมให้มีการเฝ้าระวังการปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านสิทธิมนุษยชนภายในบริษัทฯ และมีการกระตุ้นให้มีการปฏิบัติตามหลักการสิทธิมนุษยชนตามมาตรฐานสากล โดยความรับผิดชอบของธุรกิจด้านสิทธิมนุษยชนยังครอบคลุมไปถึงบริษัทในเครือ ผู้ร่วมทุน และลูกค้า

ในปี 2565 บริษัทฯ ไม่มีคดีขึ้นศาลเกี่ยวกับการละเมิดสิทธิมนุษยชน โดยรายละเอียดการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าว เปิดเผยในรายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืน ปี 2565 ในหมวดการดูแลสังคม หัวข้อ 2.2 การดูแลด้านสิทธิมนุษยชนและความปลอดภัยอาชีวอนามัย หัวข้อย่อย 2.2.1 นโยบายด้านสิทธิมนุษยชน

## 9. การกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยทรัพย์สินทางปัญญา

บริษัทฯ ไม่สนับสนุนการดำเนินการที่มีลักษณะเป็นการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา โดยกำหนดให้กรรมการผู้บริหาร และพนักงาน ต้องปฏิบัติตามให้อยู่ในกรอบของกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และต้องไม่มีส่วนรู้เห็น ช่วยเหลือ หรือกระทำการใดๆ อันเป็นการละเมิด ฝ่าฝืนกฎหมาย กฎระเบียบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกัทรัพย์สินทางปัญญา

ในปี 2565 บริษัทฯ ไม่เกี่ยวข้องกับการล่วงละเมิดลิขสิทธิ์ และ/หรือทรัพย์สินทางปัญญาแต่อย่างใด

**หลักปฏิบัติ 5.3 คณะกรรมการบริษัทติดตามดูแลให้ฝ่ายจัดการจัดสรรและจัดการทรัพยากรให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล** โดยคำนึงถึงผลกระทบและการพัฒนาทรัพยากรตลอดสาย value chain เพื่อให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักได้อย่างยั่งยืน

### แนวปฏิบัติ

1. คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาเลือกรูปแบบธุรกิจโดยคำนึงถึงผลกระทบและความคุ้มค่าของทรัพยากร บนพื้นฐานการมีจริยธรรม ความรับผิดชอบ และการสร้างคุณค่าที่ยั่งยืน
2. คณะกรรมการบริษัทดูแลการใช้ทรัพยากรให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยมีการคำนึงถึงการเปลี่ยนแปลงของปัจจัยภายในและภายนอกอยู่เสมอ

บริษัทฯ ได้ประกาศนโยบายการใช้พลังงาน และยังคงพัฒนาการใช้พลังงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อบริหารจัดการด้านพลังงานได้อย่างมีประสิทธิภาพคุ้มค่าที่สุด ภายใต้ระบบบริหารจัดการพลังงานมาตรฐานสากล ISO 50001

รายละเอียดการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวเพิ่มเติมในปี 2565 เปิดเผยในรายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืน ปี 2565 ในหมวดการดูแลสิ่งแวดล้อม หัวข้อ 3.1 การบริหารจัดการพลังงาน

**หลักปฏิบัติ 5.4 คณะกรรมการบริษัทจัดให้มีการกำกับดูแลและการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศระดับองค์กรที่สอดคล้องกับความต้องการของกิจการ** รวมทั้งดูแลให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้เพิ่มโอกาสทางธุรกิจและพัฒนาการดำเนินงาน การบริหารความเสี่ยง เพื่อให้กิจการสามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการ

## แนวปฏิบัติ

- 1) คณะกรรมการบริษัทดูแลให้มั่นนโยบาย Information Technology ซึ่งครอบคลุมนโยบายการจัดสรรและการบริหารทรัพยากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ การสำรองข้อมูล และนโยบายการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของระบบสารสนเทศ
- 2) คณะกรรมการบริษัทดูแลให้มีการบริหารความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญในการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาช่วยสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ทั้งในด้านการให้บริการแก่ลูกค้า และระบบที่ช่วยสนับสนุนและเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานในองค์กร โดยจัดให้มีบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญด้านระบบสารสนเทศและมีการจัดสรรงบประมาณด้านการลงทุนสำหรับอุปกรณ์และระบบสารสนเทศที่เหมาะสม

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญต่อความปลอดภัยของระบบสารสนเทศ จึงได้กำหนดนโยบายการใช้งานระบบคอมพิวเตอร์ และเผยแพร่ในระบบ Intranet ของบริษัทฯ ใน “TOA Intranet” เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานได้ศึกษาทำความเข้าใจ อาทิ นโยบายการใช้ข้อมูลส่วนกลาง share drive นโยบายเก็บสำรองข้อมูล นโยบายการควบคุมการเข้าถึงห้องดาต้าเซ็นเตอร์ ฯลฯ รวมถึงพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. 2560 (และที่ได้อัปเดตเพิ่มเติม) นอกจากนี้ ได้มีการส่งแม่ข่ายและเตือนพนักงานให้ระวังและหลีกเลี่ยงเมล Spam และ Phishing และการป้องกันตัวเองจากการโจมตีทางไซเบอร์ การส่งเสริมให้พนักงานเก็บสำรองข้อมูลไว้ในระบบ OneDrive, Sharepoint หรือ Drive กลางของบริษัทฯ ซึ่งจะมีระบบ Backup รองรับ และจัดให้มี IT Call center เพื่อให้พนักงานสามารถสอบถามเมื่อพบข้อสงสัยหรือความผิดปกติในการใช้งาน

ระบบสารสนเทศเป็นเครื่องมือสำคัญในการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ ซึ่งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้ทำการประเมินและติดตามการจัดการความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอทั้งปี มีการแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับดูแลการบริหารจัดการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Steering Committee) เพื่อให้การกำกับดูแลเรื่องดังกล่าว รวมถึงธรรมาภิบาลด้านเทคโนโลยีสารสนเทศขององค์กร (IT Governance) ให้บรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้ นอกจากนี้คณะกรรมการตรวจสอบยังได้มีการติดตามการความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในด้าน IT เพื่อรายงานผลต่อคณะกรรมการบริษัท

สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมในหมวดที่ 2 “การบริหารจัดการความเสี่ยง” หัวข้อ “(5) ความเสี่ยงเรื่องความปลอดภัยด้านข้อมูลสารสนเทศ (IT Security) และภัยคุกคามทางไซเบอร์ (Cyber Security)”

## ➤ หลักปฏิบัติ 6 ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม

**หลักปฏิบัติ 6.1** คณะกรรมการบริษัทกำกับดูแลให้มั่นใจว่า บริษัทฯ มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่จะทำให้บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ และมีการปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง

### แนวปฏิบัติ

1. คณะกรรมการบริษัทมีความเข้าใจความเสี่ยงที่สำคัญของบริษัทฯ และอนุมัติความเสี่ยงที่ยอมรับได้
2. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงซึ่งมีประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นประธาน และผู้บริหารระดับสูงจากสายงานต่างๆ ของบริษัทฯ รับผิดชอบในการจัดทำนโยบายบริหารความเสี่ยง เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาถ่วงดุลให้มีความเห็นชอบ รวมถึงมีการทบทวนนโยบายบริหารความเสี่ยง อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

3. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้ทำการประเมินปัจจัยทั้งภายในและภายนอกองค์กรซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อความสามารถบรรลุวัตถุประสงค์ตามที่กำหนด
4. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงดูแลให้มั่นใจว่าบริษัทฯ ได้ประเมินผลกระทบและโอกาสการเกิดความเสี่ยง โดยได้รับความเสี่ยงที่สำคัญพร้อมทั้งแผนการบริหารความเสี่ยงไว้ในแผนบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ โดยแบ่งเป็นความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ ความเสี่ยงด้านปฏิบัติงาน ความเสี่ยงด้านการเงิน ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง
5. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงรายงานความคืบหน้าการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อช่วยประเมินประสิทธิผลของการบริหารความเสี่ยงและรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอ และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

ในปี 2565 รายละเอียดดังกล่าวเปิดเผยในหมวดที่ 2. “การบริหารจัดการความเสี่ยง” และ หมวดที่ 8 “การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน”

**หลักปฏิบัติ 6.2** คณะกรรมการบริษัทได้จัดตั้งคณะกรรมการตรวจสอบที่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพและอิสระ

#### แนวปฏิบัติ

1. คณะกรรมการบริษัท ได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยกรรมการอิสระ 3 ท่าน ซึ่งมีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกำหนดหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบไว้เป็นลายลักษณ์อักษรในกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยกำหนดวาระการดำรงตำแหน่ง ขอบเขตอำนาจหน้าที่ เพื่อแบ่งแยกบทบาทหน้าที่ไว้อย่างชัดเจน
2. คณะกรรมการตรวจสอบจะประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

ในปี 2565 คณะกรรมการตรวจสอบได้ประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมจำนวน 1 ครั้ง ในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 2/2565 เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2565

**หลักปฏิบัติ 6.3** คณะกรรมการบริษัทติดตามดูแลและจัดการความขัดแย้งของผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นได้ระหว่างบริษัทฯ กับฝ่ายจัดการ หรือผู้ถือหุ้น รวมไปถึงการป้องกันการใช้อำนาจอันมิควรในทรัพย์สิน ข้อมูล และโอกาสของบริษัทฯ และการทำธุรกรรมกับผู้ที่มีความสัมพันธ์เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ในลักษณะที่ไม่สมควร

#### แนวปฏิบัติ

1. คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีนโยบายการใช้ข้อมูลภายใน นโยบายการเปิดเผยข้อมูลและสารสนเทศ นโยบายการกำกับดูแลกิจการ รวมถึงจรรยาบรรณธุรกิจ เพื่อกำกับดูแลการรักษาความปลอดภัยของข้อมูล การรักษาความลับ การรักษาความน่าเชื่อถือและความพร้อมใช้ของข้อมูล รวมทั้งการจัดการข้อมูลที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ และดูแลให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน ตลอดจนบุคคลภายนอกที่เกี่ยวข้อง เช่น ที่ปรึกษา ปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าว ซึ่งสามารถดูรายละเอียดนโยบายดังกล่าวใน website บริษัทฯ

อนึ่ง ในปี 2565 บริษัทฯ ได้จัดให้มีการอบรมพนักงานใหม่ทุกคนในเรื่องนโยบายการรักษาความลับ การใช้ข้อมูลภายใน และความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยได้บรรจุลงในโปรแกรมการปฐมนิเทศพนักงานใหม่ นอกจากนี้ยังมีการจัดทำหลักสูตร “TOA Compliance & Code of Conduct” ในระบบ E-learning เพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับแนวปฏิบัติในการเก็บรักษาความลับ การใช้ข้อมูลภายใน และการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกันเพื่อ

ป้องกันการขัดแย้งทางผลประโยชน์ สำหรับกรรมการและผู้บริหารทุกระดับ โดยบริษัทฯ ได้กำหนดให้กรรมการและพนักงานทุกคนจะต้องผ่านการอบรมในหลักสูตรนี้

2. คณะกรรมการบริษัทดูแลให้บริษัทฯ มีการทำรายการที่อาจมีความขัดแย้งของผลประโยชน์ให้เป็นไปตามขั้นตอนและมีการเปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามที่กฎหมายกำหนด
3. คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดให้กรรมการรายงานการมีส่วนได้เสียก่อนการพิจารณาการประชุม และบันทึกไว้ในรายงานการประชุม โดยกรรมการที่มีส่วนได้เสียไม่สามารถให้ความเห็นและไม่มีส่วนร่วมในการตัดสินใจในวาระนั้น ทั้งนี้ ในปี 2565 กรรมการได้จัดทำแบบรายงานการมีส่วนได้เสีย เพื่อนำมารายงานต่อคณะกรรมการเพื่อรับทราบและติดตามการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์อย่างสม่ำเสมอ โดยมีการดำเนินการครบถ้วน 100%

ในปี 2565 กรรมการและผู้บริหาร 4 รายแรกตามนิยาม ก.ล.ด. ไม่มีการกระทำที่เป็นการซื้อขายหลักทรัพย์โดยใช้ข้อมูลภายใน โดยได้เปิดเผยรายละเอียดรายการที่อาจมีความขัดแย้งของผลประโยชน์ไว้ในหมวดที่ 8 “การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน” โดยในการประชุมคณะกรรมการบริษัท/ผู้ถือหุ้น มีการพิจารณาอนุมัติรายการที่เกี่ยวข้องกันตามข้อกำหนดของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยกรรมการที่เข้าขายเป็นบุคคลที่มีส่วนได้เสีย ไม่มีสิทธิออกเสียงในวาระดังกล่าว

**หลักปฏิบัติ 6.4 คณะกรรมการบริษัทกำกับดูแลให้มีการจัดทำนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการต่อต้านคอร์รัปชันที่ชัดเจน และสื่อสารในทุกระดับขององค์กรและต่อคนนอกเพื่อให้เกิดการนำไปปฏิบัติจริง**

#### แนวปฏิบัติ

1. คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีนโยบายการต่อต้านการคอร์รัปชัน และเป็นส่วนหนึ่งของจรรยาบรรณทางธุรกิจ ซึ่งกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานจะต้องปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด และสนับสนุนกิจการที่ส่งเสริมและปลูกฝังให้พนักงานทุกคนปฏิบัติตามกฎหมาย และระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง โดยมีรายละเอียด ดังนี้

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสและตระหนักถึงความสำคัญในเรื่องการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ โดยการดำเนินกิจการให้ถูกต้องตามกฎหมาย และเป็นประโยชน์ต่อสังคม สนับสนุนให้พนักงานปฏิบัติงานอย่างมีคุณธรรมและเป็นพลเมืองที่ดี

บริษัทฯ จึงได้มีการกำหนดนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (Anti-Corruption Policy) เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติเพื่อป้องกันและต่อต้านปัญหาทุจริตคอร์รัปชันของบริษัทฯ ให้ชัดเจนยิ่งขึ้น โดยสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้ทุกคนตระหนักถึงพิษภัยของการทุจริตคอร์รัปชัน สร้างค่านิยมที่ถูกต้อง และเพิ่มความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย เพื่อให้การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. ห้ามกรรมการ ผู้บริหาร พนักงานทุกระดับ ปฏิบัติ หรือละเว้นการปฏิบัติงานในตำแหน่งหน้าที่ หรือใช้อำนาจหน้าที่โดยมิชอบ ผ่าฝืนหลักกฎหมาย หลักจริยธรรม รวมทั้งดำเนินการหรือเข้าไปมีส่วนร่วมกับการคอร์รัปชันทุกรูปแบบทั้งทางตรงและทางอ้อม และการแสวงหาผลประโยชน์อันมิควรได้ในรูปแบบต่างๆ เช่น การเรียกรับสินบน หรือให้ทรัพย์สิน รวมถึงประโยชน์อื่นใดกับเจ้าหน้าที่ของรัฐหรือบุคคลอื่นใดที่ทำธุรกิจกับบริษัทฯ เป็นต้น ทั้งนี้ในปีที่ผ่านมา คณะผู้บริหารและกรรมการบริษัทไม่มีการกระทำผิดอันเนื่องมาจากประเด็นด้านจริยธรรม
2. กำหนดหลักการสำหรับการให้ หรือรับของขวัญ หรือการบันเทิง ไว้เป็นส่วนหนึ่งของจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยพนักงานต้องไม่เสนอ เรียก รับ หรือยินยอมที่จะรับเงิน สิ่งของ การเลี้ยงอาหารและความบันเทิงต่างๆ หรือประโยชน์อื่นใด ที่อาจมีผลให้เกิดข้อสงสัยในพฤติกรรมทำให้สินบน และการทุจริตหากเป็นการรับของขวัญ ควรเป็นไปอย่างสมเหตุสมผล ไม่เกี่ยวข้องกับการผูกมัดทางธุรกิจ และไม่ควรเป็นเงินสดหรือ

เทียบเท่าเงินสด และต้องตระหนักอยู่เสมอว่าการกระทำหรือไม่กระทำใดๆ ต้องอยู่ภายใต้ความโปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้

- กำหนดระเบียบจัดซื้อจัดจ้าง วัตถุประสงค์ในการทำรายการ การเบิกจ่ายเงิน หรือสัญญาใดๆ โดยในแต่ละขั้นตอนจะต้องมีหลักฐานประกอบอย่างชัดเจน และมีการกำหนดอำนาจอนุมัติในแต่ละระดับอย่างเหมาะสม
- มีการสื่อสารนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ไปยังหน่วยงานทุกระดับในบริษัท ผ่านช่องทางต่างๆ เช่น การอบรมพนักงาน ระบบสื่อสารภายในของบริษัท เพื่อให้ผู้เกี่ยวข้องทราบและนำนโยบายไปปฏิบัติ เป็นต้น
- กำหนดช่องทางการแจ้งเบาะแส โดยส่งเสริมให้มีการสื่อสารที่หลากหลายช่องทาง เพื่อให้พนักงานและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องสามารถแจ้งเบาะแสด้านการทุจริต ทั้งนี้ จะต้องมีการป้องกันการปกป้องผู้แจ้งเบาะแส โดยมีการปกป้องตัวตนของผู้แจ้งเบาะแสดอย่างเข้มงวด เพื่อหลีกเลี่ยงการถูกลงโทษหรือถูกโยกย้ายที่ไม่เป็นธรรม รวมถึงมีการแต่งตั้งบุคคลเพื่อตรวจสอบติดตามทุกเบาะแสที่มีการแจ้งเข้ามา
- มีการพัฒนามาตรการการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชันให้สอดคล้องกับกฎหมายที่เกี่ยวข้องรวมถึงหลักปฏิบัติด้านศีลธรรม โดยจัดให้มีการประเมินความเสี่ยงในกิจกรรมที่เกี่ยวข้องหรือสัมผัสเสี่ยงต่อการทุจริตและคอร์รัปชัน และมีการจัดทำมาตรการเพื่อป้องกันอย่างเหมาะสม โดยมีการสื่อสารภายในองค์กรอย่างสม่ำเสมอ
- หากกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานการกระทำใดๆ ที่ฝ่าฝืนหรือไม่เป็นไปตามนโยบายฉบับนี้ ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม จะได้รับการพิจารณาทางวินัยตามระเบียบที่บริษัท กำหนดไว้หรือมีโทษทางกฎหมาย

ทั้งนี้ บุคลากรของบริษัท ต้องทำความเข้าใจและปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านคอร์รัปชันในทุกขั้นตอนของการปฏิบัติงาน หากพบเห็นการกระทำที่ขัดต่อนโยบายนี้ ให้แจ้งผู้บังคับบัญชา หรือหน่วยงาน/บุคคลที่รับผิดชอบให้ทราบโดยทันที

## **หลักปฏิบัติ 6.5 คณะกรรมการบริษัทกำกับดูแลให้มีกลไกในการรับเรื่องร้องเรียนและการดำเนินการกรณีมีการชี้เบาะแส**

### **แนวปฏิบัติ**

- คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีนโยบายการรับเรื่องร้องเรียนและแจ้งเบาะแสด้านการทุจริต ซึ่งได้กำหนดแนวทางการดำเนินการ และมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสที่เหมาะสมสำหรับผู้แจ้งเบาะแสด้านการทุจริต โดยกำหนดช่องทางที่สามารถติดต่อ/ร้องเรียนการกระทำผิดกฎหมาย หรือ จรรยาบรรณ หรือ พฤติกรรมที่อาจสื่อถึงการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ รวมถึงผู้มีส่วนได้เสียในการแจ้งหรือร้องเรียนกรณีที่ถูกละเมิดสิทธิ และในเรื่องที่อาจเป็นปัญหากับคณะกรรมการได้โดยตรง ดังนี้

**ช่องทางที่ 1:** ทางอีเมล โดยส่งถึงผู้รับแจ้งเบาะแส คณะใดคณะหนึ่ง ดังนี้

คณะกรรมการ	E-Mail
คณะกรรมการบริษัท	directors@toagroup.com
คณะกรรมการตรวจสอบ	auditcommittee@toagroup.com

**ช่องทางที่ 2:** ทางไปรษณีย์ โดยระบุหน้าซองถึงผู้รับแจ้งเบาะแส คณะใดคณะหนึ่ง และตามด้วยที่อยู่ ดังนี้ บริษัท ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน): 31/2 หมู่ที่ 3 ถนนบางนา-ตราด ตำบลบางเสาธง อำเภอบางเสาธง จังหวัดสมุทรปราการ 10570



- หัวหน้าสายงานตรวจสอบภายในจะเป็นผู้รวบรวมข้อร้องเรียนและการแจ้งเบาะแส โดยจะดำเนินการตามขั้นตอนที่ระบุไว้ในนโยบายการรับเรื่องร้องเรียนและแจ้งเบาะแสการทุจริต เพื่อรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัทให้ความเห็นชอบต่อไป
- บริษัทฯ เปิดเผยช่องทางการรับข้อร้องเรียนและการแจ้งเบาะแสไว้ใน website ของบริษัทฯ [www.toagroup.com](http://www.toagroup.com) หรือ <https://investor.toagroup.com/th/whistle-blowing> และ/หรือรายงานประจำปี

### มาตรการร้องเรียนและการแจ้งเบาะแส

บริษัทฯ ได้กำหนดวิธีการในการแจ้งเบาะแสที่เป็นความลับ เพื่อให้พนักงานและบุคคลภายนอกที่พบเห็นหรือมีความกังวลเกี่ยวกับพฤติกรรมกระทำความผิด พฤติกรรมผิดปกติ หรือการละเมิดสิทธิที่เกิดขึ้นภายในกลุ่มบริษัท หรือประสงคที่ที่จะเสนอแนวความคิดต่าง ๆ ต่อกลุ่มบริษัท สามารถดำเนินการได้สะดวกยิ่งขึ้น

### ขอบเขตการร้องเรียนหรือการแจ้งเบาะแสการทุจริต

เหตุการณ์ที่อาจนำไปสู่การใช้กลไกนี้อาจครอบคลุมการประพฤติดันมิชอบในรูปแบบต่าง ๆ ซึ่งรวมถึงแต่ไม่จำกัดเฉพาะเหตุการณ์ดังต่อไปนี้

- การกระทำความผิดทางอาญาหรือการยุยงให้กระทำความผิด
- การกระทำที่สุ่มเสี่ยงใดๆ ซึ่งรวมถึงการทุจริต การให้สินบน และการขู่กรโชก
- การไม่ปฏิบัติหน้าที่หรือแนวทางปฏิบัติในด้านกฎหมายหรือหลักการกำกับดูแลกิจการ
- การกระทำ ความประพฤติ หรือการละเว้นการกระทำในทางบัญชี รายงาน บันทึกการรายการ และแนวทางปฏิบัติ และ/หรือการรายงานทางการเงินหรือการควบคุมภายในที่มีพิรุหรือไม่เป็นไปตามมาตรฐานหรือแนวทางการปฏิบัติทั่วไป
- เมื่อเกิดเหตุการณ์ที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพหรือความปลอดภัยของบุคคลใด
- เมื่อเกิดเหตุการณ์ที่ก่อให้เกิดความเสียหายต่อสิ่งแวดล้อม
- การกระทำที่เป็นการกระทำความผิดร้ายแรง
- การกระทำโดยเจตนาให้กลุ่มบริษัท เสียหายหรือเสียประโยชน์ หรือกระทบต่อชื่อเสียงของกลุ่มบริษัท
- กรณีที่ไม่สามารถแก้ไขหรือดำเนินการตามขั้นตอนอันสมเหตุสมผลในการรายงานเรื่องนี้อาจทำให้เกิดค่าใช้จ่ายหรือความเสียหายร้ายแรงต่อกลุ่มบริษัทโดยไม่อาจหลีกเลี่ยงได้
- การปิดบังการกระทำความผิดประเภทต่างๆ ข้างต้นโดยเจตนา

### กระบวนการรับเรื่องร้องเรียนหรือเบาะแสการทุจริต

ผู้รับแจ้งเบาะแสดตามที่กล่าวข้างต้น ต้องส่งเรื่องร้องเรียนหรือเบาะแสการทุจริตมายังฝ่ายตรวจสอบภายใน เพื่อให้ฝ่ายตรวจสอบภายในดำเนินการประสานงานรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสเพื่อพิจารณาความเพียงพอของข้อมูลเบื้องต้น โดยฝ่ายตรวจสอบภายในเมื่อได้รับเรื่องร้องเรียนแล้วสามารถพิจารณาดำเนินการตามความเหมาะสม หรือส่งเรื่องให้บุคคลที่เกี่ยวข้องภายใน 3 วันทำการโดยพิจารณาในการดำเนินการตามประเด็นการร้องเรียนหรือการแจ้งเบาะแส เพื่อดำเนินการสืบสวนหาข้อเท็จจริงพร้อมทั้งติดตามความคืบหน้าเพื่อให้มั่นใจว่าได้มีการดำเนินการที่เหมาะสม โดยมีแนวปฏิบัติ ดังนี้

- 1) การกระทำที่ฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบของรัฐ นโยบาย และระเบียบวิธีปฏิบัติส่วนบุคคลให้นำส่งผู้บริหารสูงสุดสายงานทรัพยากรบุคคล
- 2) การกระทำที่ฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามนโยบายและหลักการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณธุรกิจ และระเบียบข้อบังคับของกลุ่มบริษัทให้นำส่งเลขานุการบริษัท
- 3) การกระทำที่เกี่ยวกับการละเว้นการกระทำในทางบัญชี รายงาน บันทึกรายการ และแนวทางปฏิบัติ และ/หรือ การรายงานทางการเงินหรือการควบคุมภายในที่มีพิรุณหรือไม่เป็นไปตามมาตรฐานหรือแนวทางการปฏิบัติทั่วไปให้นำส่งผู้บริหารสูงสุดสายงานการเงินและบัญชี
- 4) การกระทำที่อาจสื่อถึงการทุจริต การแสวงหาประโยชน์ที่มีควรได้โดยชอบด้วยกฎหมายสำหรับตนเองหรือผู้อื่น เช่น การยกยอกทรัพย์สิน การคอร์รัปชัน การฉ้อโกง เป็นต้นให้นำส่งผู้บริหารสูงสุดของสายงานที่เกี่ยวข้อง
- 5) ในกรณีที่มีข้อร้องเรียนเป็นเรื่องที่ซับซ้อนหรือเกี่ยวข้องกับหลายหน่วยงาน หรือเรื่องที่มีประเด็นเรื่องความเป็นอิสระให้นำส่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริง (Investigation Committee) เพื่อดำเนินการตรวจสอบเรื่องดังกล่าว

ทั้งนี้ ฝ่ายตรวจสอบภายในต้องจัดทำบันทึกและติดตามความคืบหน้าของการดำเนินการเป็นระยะ และนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณารับทราบและกำหนดแนวทางในการดำเนินการต่อไป

#### ระยะเวลาการสอบสวน

การสอบสวนจะเริ่มดำเนินการโดยเร็วที่สุดเท่าที่จะสามารถทำได้ โดยคำนึงถึงลักษณะความร้ายแรงของข้อกล่าวหา/ข้อร้องเรียน และจะดำเนินการด้วยความระมัดระวังเพื่อที่จะไม่ส่งผลกระทบต่อคุณภาพและรายละเอียดของการสอบสวน การตรวจสอบขั้นต้นจะค้นหาข้อสรุปของการได้สวน และจะดำเนินการภายใน 14 วันทำการนับจากวันที่ส่งเรื่องให้ผู้บริหารหรือหัวหน้าฝ่ายที่เกี่ยวข้องรับทราบเรื่องพร้อมลงนาม หรือมีการแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริง

#### ขั้นตอนการสอบสวน

การสอบสวนการกระทำผิดและการทุจริต ต้องดำเนินการด้วยความเที่ยงธรรมและปราศจากอคติใดๆ เพื่อให้ได้ทราบข้อเท็จจริง หรือพิสูจน์เรื่องที่ร้องเรียนว่าผู้ที่ถูกกล่าวหาได้กระทำความผิดหรือการทุจริตหรือไม่ และต้องดูแลรักษาผลประโยชน์และชื่อเสียงของผู้ถูกกล่าวหา

ผู้บริหารหรือหัวหน้าฝ่ายที่เกี่ยวข้องหรือกรณีแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริง มีหน้าที่รับผิดชอบในการประเมินและตรวจสอบข้อมูลที่ได้รับในเบื้องต้น สอบสวนหาข้อเท็จจริงร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และสามารถดำเนินการตรวจสอบเอกสาร ข้อมูล E-mail ตลอดจนข้อมูลอื่นใดของบริษัทฯ หรือที่บริษัทฯ มีความเกี่ยวข้องและสอบถามข้อมูลกับผู้ให้ข้อมูลได้ โดยต้องจัดทำรายงานสรุปภายใน 30 วันทำการ

เมื่อสอบสวนหาข้อเท็จจริงและตรวจสอบข้อมูล และพบว่าข้อมูลที่ได้รับมีมูลข้อเท็จจริงว่าอาจมีการกระทำผิดหรือการทุจริต ให้ผู้บริหารหรือหัวหน้าฝ่ายที่เกี่ยวข้องหรือคณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริงดำเนินการเสนอผู้บริหารระดับสูงหรือผู้มีอำนาจของบริษัทฯ เพื่อดำเนินการลงโทษทางวินัย หรือลงโทษตามระเบียบของกลุ่มบริษัท และแจ้งผลการตรวจสอบข้อเท็จจริงไปยังฝ่ายตรวจสอบภายใน 7 วันทำการ เพื่อบันทึกข้อมูลและแจ้งผลการดำเนินการต่อคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัท

## การแจ้งข้อมูลที่เป็นเท็จและบทลงโทษ

ผู้ใดกระทำโดยจงใจหรือประมาทเลินเล่อ ไม่ปฏิบัติตามนโยบายนี้ รวมทั้งมีพฤติกรรมกลั่นแกล้ง ช่มชู้ ลงโทษทางวินัย หรือเลือกปฏิบัติด้วยวิธีการอันไม่ชอบธรรมมาจากการร้องเรียนของผู้แจ้งเบาะแส หรือผู้ร้องเรียน หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกับเรื่องร้องเรียนตามนโยบายนี้ รวมถึงในกรณีที่ได้มีการพิสูจน์แล้วว่าการร้องเรียนหรือการแจ้งเบาะแสนั้นเป็นเท็จ อันเนื่องมาจากเจตนาบิดเบือนข้อเท็จจริง หรือเป็นการกล่าวร้ายต่อผู้อื่นให้ถือว่าผู้นั้นกระทำความผิดวินัย และต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่าย ความเสียหายแก่กลุ่มบริษัท หรือผู้ที่ได้รับผลกระทบจากการกระทำดังกล่าว ตลอดจนอาจต้องรับผิดชอบในทางกฎหมายต่อไปด้วย

## การรักษาข้อมูลเป็นความลับและการคุ้มครองสิทธิของผู้ร้องเรียน หรือผู้แจ้งเบาะแสการทุจริต

นโยบายนี้จัดทำขึ้นเพื่อให้ผู้ร้องเรียน หรือผู้แจ้งเบาะแสมั่นใจได้ว่าข้อร้องเรียนของตนจะได้รับการตอบสนองอย่างจริงจัง และจะไม่ได้รับความเดือดร้อนอันเนื่องมาจากการรายงานข้อร้องเรียน หรือแจ้งเบาะแสโดยสุจริต อย่างไรก็ตาม พนักงาน ผู้ร้องเรียน หรือผู้แจ้งเบาะแสควรรวบรวมข้อมูลด้วยความระมัดระวังและคำนึงถึงความถูกต้องของข้อมูลที่เปิดเผย

ผู้ร้องเรียน หรือผู้แจ้งเบาะแสสามารถให้ข้อมูลโดยไม่ต้องเปิดเผยตัวตนได้ และกลุ่มบริษัท จะไม่เปิดเผยตัวตนของผู้แจ้งเบาะแสรวมถึงพยานบุคคลที่เกี่ยวข้องและจะเก็บไว้เป็นความลับตลอดระยะเวลาการสอบสวน อนึ่ง บุคคลผู้ได้รับทราบข้อร้องเรียน หรือข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับเรื่องร้องเรียนนี้ จะต้องปกป้องข้อมูลเรื่องร้องเรียน หรือที่เกี่ยวข้องกับเรื่องร้องเรียนให้เป็นความลับ และไม่เปิดเผยต่อบุคคลอื่น โดยคำนึงถึงความปลอดภัยและความเสียหายแก่ผู้ร้องเรียน หรือผู้แจ้งเบาะแส แหล่งที่มาของข้อมูล หรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง เว้นแต่กรณีที่มีความจำเป็นในขั้นตอนการดำเนินงานตามระเบียบของกลุ่มบริษัท หรือตามที่กฎหมายกำหนด หากมีการจงใจฝ่าฝืนนำข้อมูลออกไปเปิดเผย กลุ่มบริษัทจะดำเนินการลงโทษทางวินัย และ/หรือดำเนินการทางกฎหมายกับผู้ฝ่าฝืน แล้วแต่กรณี

นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทจะไม่ยอมให้มีการกระทำใดๆ อันเป็นการตอบโต้พนักงานที่ร้องเรียนหรือผู้แจ้งเบาะแส และจะดำเนินการทางวินัยต่อบุคคลที่พบว่าได้กระทำการตอบโต้ดังกล่าว โดยบริษัทฯ จะดำเนินการตามขั้นตอนที่เหมาะสมเพื่อป้องกันมิให้สภาพแวดล้อมในการทำงานและ/หรือความสัมพันธ์ด้านการดำเนินงานของพนักงานที่แสดงตนและแจ้งเบาะแสเพื่อประโยชน์ของกลุ่มบริษัทโดยรวมได้รับผลกระทบ ทั้งนี้ บริษัทฯจะไม่กระทำการใดอันไม่เป็นธรรมต่อผู้แจ้งเบาะแส หรือผู้ร้องเรียน ไม่ว่าจะโดยการข่มขู่ เปลี่ยนตำแหน่ง ลักษณะงาน สถานที่ทำงาน พักงาน เลิกจ้าง ให้มีผลต่อการประเมินการปฏิบัติงาน หรือกระทำการอื่นใดที่มีลักษณะเป็นการปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรมต่อผู้แจ้งเบาะแส หรือผู้ร้องเรียนหรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริง

ทั้งนี้ คู่มือหลักการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจถือเป็นวินัยอย่างหนึ่งซึ่งกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนต้องปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด และส่งเสริมให้ผู้อื่นปฏิบัติตามด้วย พนักงานที่ฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามจะถูกพิจารณาโทษทางวินัย

ในปี 2565 บริษัทฯ ได้มีการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวอย่างเคร่งครัด ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้รับเรื่องผ่านช่องทางร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสการทุจริตทั้งหมด 6 ครั้ง โดยมีหน่วยงานตรวจสอบภายในทำหน้าที่รวบรวมข้อมูลและประสานงานกับผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการประเมิน ตรวจสอบ และสอบสวนข้อเท็จจริงตามกระบวนการและขั้นตอนการรับเรื่องร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสการทุจริต ทั้งนี้ ไม่พบว่าเรื่องดังกล่าวมีความผิดปกติดังมีนัยสำคัญ หรือเข้าข่ายข้อร้องเรียนการเรียกรับ หรือการให้ของขวัญ รางวัล ที่อาจทำให้เกิดอิทธิพลในการตัดสินใจต่อธุรกิจ หรือเข้าข่ายการทุจริตและคอร์รัปชันและการไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจแต่อย่างใด นอกจากนี้หน่วยงานตรวจสอบภายในยังประสานงานกับผู้บริหารของสายงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง นำข้อมูลที่ได้รับจากข้อร้องเรียนและการแจ้งเบาะแสมาปรับปรุงกระบวนการทำงานและการควบคุมภายใน เพื่อพัฒนาและป้องกันการเกิดปัญหาขึ้นอีกในอนาคต

โดยในปี 2565 บริษัทฯ ได้รับเรื่องร้องเรียน/แจ้งเบาะแส จำนวน 5 เรื่อง สรุปได้ดังนี้

เรื่องร้องเรียน/เบาะแส	การรายงาน	การตรวจสอบ	ปิดการร้องเรียน
1.เรื่องที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์	1	1	1
2.เรื่องที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการทำงาน	3	3	3
3.เรื่องที่เกี่ยวข้องกับบุคคลภายนอก	1	1	1

โดยฝ่ายตรวจสอบภายในได้รายงานการรับข้อร้องเรียนและการแจ้งเบาะแส และมาตรการในการป้องกันการเกิดปัญหาในอนาคตต่อคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัท

รายละเอียดการดำเนินการต่อต้านคอร์รัปชันเปิดเผยในรายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืน ปี 2565 ในหมวดเศรษฐกิจและการกำกับดูแลองค์กร หัวข้อ 1.1 การดำเนินธุรกิจอย่างมีธรรมาภิบาล ปฏิบัติตามกฎหมาย หัวข้อย่อย 1.1.4 จรรยาบรรณธุรกิจ (Code of Conduct)

## ➤ **หลักปฏิบัติ 7 รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล**

**หลักปฏิบัติ 7.1** คณะกรรมการบริษัทมีความรับผิดชอบในการดูแลให้ระบบการจัดทำรายงานทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูลสำคัญต่าง ๆ ถูกต้อง เพียงพอ ทันเวลา เป็นไปตามกฎเกณฑ์ มาตรฐาน และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

### **แนวปฏิบัติ**

1. คณะกรรมการบริษัทกำกับดูแลให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำและเปิดเผยข้อมูล ได้แก่ ผู้บริหารสูงสุดสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ตรวจสอบภายใน เลขานุการบริษัท และนักลงทุนสัมพันธ์ มีความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ที่เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบ และมีจำนวนเพียงพอ
2. คณะกรรมการบริษัทให้ความเห็นชอบในการเปิดเผยข้อมูลที่เป็นรายงานทางการเงิน โดยคำนึงถึง
  - ความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน
  - ความเห็นของผู้สอบบัญชีและข้อสังเกตของผู้สอบบัญชี
  - ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
  - ความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก กลยุทธ์และนโยบายของบริษัทฯ
3. คณะกรรมการบริษัทมีกลไกที่จะดูแลให้มั่นใจได้ว่าข้อมูลและสารสนเทศที่เปิดเผยต่อนักลงทุนถูกต้อง ไม่ทำให้สำคัญผิด และเพียงพอต่อการตัดสินใจของนักลงทุน ไม่ว่าจะก่อให้เกิดผลดีหรือผลเสียต่อบริษัท ทั้งสารสนเทศทางการเงินและไม่ใช่ทางการเงิน เป็นไปตามข้อกำหนดของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และข้อมูลอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง อย่างเพียงพอ เชื่อถือได้ และทันเวลา เพื่อให้ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ ได้รับสารสนเทศอย่างเท่าเทียมกัน
4. คณะกรรมการบริษัทจะรายงานนโยบายการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณธุรกิจ นโยบายด้านการบริหารความเสี่ยง และนโยบายเกี่ยวกับการดูแลสิ่งแวดล้อมและสังคมที่ได้ให้ความเห็นชอบไว้โดยสรุป และผลการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าว รวมทั้งกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวได้พร้อมด้วยเหตุผล โดยรายงานผ่านช่องทางต่างๆ เช่น รายงานประจำปี และ Website ของบริษัทฯ เป็นต้น

5. คณะกรรมการบริษัทจะจัดให้มีการรายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงินแสดงควบคู่กับรายงานของผู้สอบบัญชีในรายงานประจำปี
6. สนับสนุนให้บริษัท จัดทำคำอธิบายและการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ (Management Discussion and Analysis) เพื่อประกอบการเปิดเผยงบการเงินทุกไตรมาสและประจำปี ทั้งนี้ เพื่อให้นักลงทุนได้รับทราบข้อมูลและเข้าใจการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัท ในแต่ละไตรมาสได้ดียิ่งขึ้น นอกเหนือจากข้อมูลตัวเลขในงบการเงินเพียงอย่างเดียว
7. ดูแลให้มีการเปิดเผยค่าสอบบัญชี และค่าบริการอื่นที่ผู้สอบบัญชีให้บริการไว้ด้วย
8. ดูแลให้มีการเปิดเผยบทบาท และหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย จำนวนครั้งของการประชุม และจำนวนครั้งที่กรรมการแต่ละท่านเข้าร่วมประชุมในปีที่ผ่านมา และความเห็นจากการทำหน้าที่ รวมถึงการฝึกอบรมและพัฒนาความรู้ด้านวิชาชีพอย่างต่อเนื่องของกรรมการไว้ในรายงานประจำปี
9. เปิดเผยนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนแก่กรรมการ และผู้บริหารระดับสูงที่สะท้อนถึงภาระหน้าที่ และความรับผิดชอบของแต่ละคน รวมทั้งรูปแบบหรือลักษณะของค่าตอบแทนด้วย ทั้งนี้ จำนวนเงินค่าตอบแทนที่เปิดเผยควรรวมถึงค่าตอบแทนที่กรรมการแต่ละท่านได้รับจากการเป็นกรรมการของบริษัทย่อยด้วย
10. บริษัทฯ ได้เผยแพร่ข้อมูลตามเกณฑ์ที่กำหนดและผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/ รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) แล้ว คณะกรรมการจะพิจารณาให้มีการเปิดเผยข้อมูลผ่านช่องทางอื่นด้วย เช่น Website ของบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอ และปรับปรุงให้เป็นข้อมูลปัจจุบันอยู่เสมอ
11. กรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ ทุกคนจะต้องรายงานให้บริษัทฯ ทราบถึงการมีส่วนได้เสียของตนหรือของบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องซึ่งเป็นส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อยตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด รวมทั้งได้ปรับปรุงและรายงานให้บริษัทฯ ทราบภายใน 30 วัน นับจากวันที่มีการเปลี่ยนแปลงการมีส่วนได้เสียดังกล่าว และบริษัทฯ ได้บรรจุวาระเรื่องรายงานการมีส่วนได้เสียดังกล่าวข้างต้นไว้ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อให้ได้รับทราบเป็นรายไตรมาส
12. คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้กรรมการและผู้บริหารต้องแจ้งข้อมูลการซื้อ ขาย โอน และหรือรับโอนหลักทรัพย์ของบริษัทฯ รวมถึงสัญญาซื้อขายล่วงหน้า<sup>1</sup> และหลักทรัพย์แปลงสภาพ<sup>2</sup> ต่อคณะกรรมการบริษัทและเลขานุการบริษัทเป็นลายลักษณ์อักษรอย่างน้อย 1 วันล่วงหน้าก่อนทำการซื้อขายหลักทรัพย์ดังกล่าว
13. กรรมการทุกท่านจะต้องนำเสนอรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ รวมถึงสัญญาซื้อขายล่วงหน้าและหลักทรัพย์แปลงสภาพ ทั้งของตนและบุคคลใกล้ชิดตามมาตรา 59 และกฎเกณฑ์อื่นที่เกี่ยวข้องมายังเลขานุการบริษัทก่อนนำเสนอสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ตามที่กฎหมายกำหนด และกำหนดให้เลขานุการบริษัทสรุปรายงานการถือครองหลักทรัพย์และการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อรับทราบเป็นประจำทุก 6 เดือน โดยบริษัทฯ จะเปิดเผยการเปลี่ยนแปลงการ

<sup>1</sup> “สัญญาซื้อขายล่วงหน้า” หมายความว่า สัญญาซื้อขายล่วงหน้าตามกฎหมายว่าด้วยสัญญาซื้อขายล่วงหน้าที่มีลักษณะครบถ้วนดังต่อไปนี้

- (1) มีข้อกำหนดให้คู่สัญญาได้รับผลตอบแทนโดยอ้างอิงกับราคาหรือผลตอบแทนของหุ้นที่ออกโดยบริษัทฯ
- (2) เป็นสัญญาที่จัดให้มีการซื้อขายในศูนย์ซื้อขายสัญญาซื้อขายล่วงหน้าที่ได้รับใบอนุญาตตามกฎหมายว่าด้วยสัญญาซื้อขายล่วงหน้า

<sup>2</sup> “หลักทรัพย์แปลงสภาพ” หมายความว่า หลักทรัพย์ที่มีข้อกำหนดและเงื่อนไขในลักษณะใดลักษณะหนึ่งดังต่อไปนี้

- (1) ให้แปลงสภาพการชำระหนี้เป็นการส่งมอบหุ้นที่ออกโดยบริษัทฯ ได้
- (2) ให้สิทธิผู้ถือหลักทรัพย์ที่จะซื้อหุ้นที่ออกโดยบริษัทฯ
- (3) ให้สิทธิที่จะได้รับผลตอบแทนโดยอ้างอิงกับราคาหรือผลตอบแทนของหุ้นที่ออกโดยบริษัทฯ



ถือครองหลักทรัพย์ สัญญาซื้อขายล่วงหน้าและหลักทรัพย์แปลงสภาพ ของกรรมการและผู้บริหารระดับสูงโดยแสดงจำนวนหุ้นที่ถือ ณ ต้นปี สิ้นปี และที่มีการซื้อขายระหว่างปีไว้ในรายงานประจำปี

14. กรรมการทุกคนกำกับดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับตนอย่างครบถ้วน ถูกต้อง เช่น ข้อมูลผู้ถือหุ้น กลุ่มตน หรือ shareholders' agreement (ถ้ามี)

**หลักปฏิบัติ 7.2 คณะกรรมการบริษัทติดตามดูแลความเพียงพอของสภาพคล่องทางการเงินและความสามารถในการชำระหนี้**

#### แนวปฏิบัติ

1. คณะกรรมการบริษัทดูแลให้ฝ่ายจัดการติดตามและประเมินฐานะทางการเงินของบริษัท และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ นอกจากนี้คณะกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการควรร่วมกันหาทางแก้ไขโดยเร็วหากบริษัท มีสัญญาณบ่งชี้ถึงปัญหาสภาพคล่องและความสามารถในการชำระหนี้
2. คณะกรรมการบริษัทควรมั่นใจว่าการอนุมัติรายการใดๆ รวมถึงการเสนอความเห็นให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอนุมัติว่ารายการดังกล่าวจะไม่กระทบต่อความต่อเนื่องในการดำเนินกิจการ สภาพคล่องทางการเงิน หรือความสามารถในการชำระหนี้

**หลักปฏิบัติ 7.3 คณะกรรมการบริษัทกำกับดูแลให้บริษัท มีแผนหรือกลไกแก้ไขปัญหาในภาวะที่กิจการประสบปัญหาทางการเงินหรือมีแนวโน้มที่จะประสบปัญหาด้านการเงิน ภายใต้การคำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย**

#### แนวปฏิบัติ

1. ในกรณีที่บริษัท มีแนวโน้มที่จะมีปัญหาด้านการเงิน คณะกรรมการบริษัท จะดูแลติดตามอย่างใกล้ชิดให้บริษัท ประกอบธุรกิจด้วยความระมัดระวัง และปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูล
2. คณะกรรมการบริษัทกำกับดูแลให้บริษัท กำหนดแผนการแก้ไขปัญหาทางการเงิน ตลอดจนติดตามการแก้ไขปัญหาเพื่อให้มั่นใจว่าการพิจารณาตัดสินใจใดๆ ในการแก้ไขปัญหาทางการเงินของบริษัท จะต้องสมเหตุสมผลเป็นธรรมต่อผู้มีส่วนได้เสีย ซึ่งรวมถึงเจ้าหนี้

บริษัท มีสถานะทางการเงินที่แข็งแกร่ง และมีสภาพคล่องทางการเงินสูง ฝ่ายจัดการจึงได้มีการนำเงินไปลงทุนตามนโยบายการลงทุนและการขยายธุรกิจ ตลอดจนนโยบายการบริหารเงินของบริษัท ซึ่งอนุมัติโดยคณะกรรมการบริษัท เพื่อกำหนดกลยุทธ์ในการบริหารเงินอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อความมั่นคงและสร้างผลตอบแทนจากการลงทุนที่เหมาะสม โดยคำนึงถึงสภาพคล่องและความเสี่ยงเป็นสำคัญภายใต้ภาวะปกติและภาวะวิกฤติ ฝ่ายจัดการจะต้องรายงานผลการบริหารเงินต่อคณะกรรมการทุกไตรมาส อีกทั้งยังมีการควบคุมการลงทุนขยายธุรกิจผ่านการจัดทำงบประมาณการลงทุนในแต่ละปี โดยคำนึงถึงความเหมาะสมกับสถานะเศรษฐกิจและสถานะการลงทุนในแต่ละช่วงเวลา

**หลักปฏิบัติ 7.4 คณะกรรมการบริษัทพิจารณาจัดทำรายงานความยั่งยืนตามความเหมาะสม**

#### แนวปฏิบัติ

1. คณะกรรมการบริษัทพิจารณาความเหมาะสมในการเปิดเผยข้อมูลการปฏิบัติตามกฎหมาย จรรยาบรรณธุรกิจ นโยบายการต่อต้านคอร์รัปชัน การปฏิบัติต่อพนักงานและผู้มีส่วนได้เสีย การปฏิบัติอย่างเป็นธรรม การเคารพสิทธิมนุษยชน รวมทั้งความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมที่สำคัญซึ่งสะท้อนการปฏิบัติที่จะ

นำไปสู่การสร้างคุณค่าแก่กิจการอย่างยั่งยืนของบริษัทฯ โดยคำนึงถึงกรอบการรายงานที่ได้รับการยอมรับในประเทศหรือระดับสากล

บริษัทฯ ได้เปิดเผยการรายงานดังกล่าวในหมวดที่ 3 การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน และรายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืน ปี 2565

**หลักปฏิบัติ 7.5 คณะกรรมการบริษัทกำกับดูแลให้มีฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ทำหน้าที่สื่อสารกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียอื่น ให้เป็นไปอย่างเหมาะสม เท่าเทียม และทันเวลา**

#### แนวปฏิบัติ

1. คณะกรรมการบริษัทจัดให้มีนโยบายการเปิดเผยข้อมูลและสารสนเทศและนโยบายการใช้ข้อมูลภายในเพื่อกำหนดแนวทางในการสื่อสารและการเปิดเผยข้อมูลต่อบุคคลภายนอกเป็นไปอย่างเหมาะสม เท่าเทียม ทันเวลา ใช้ช่องทางที่เหมาะสม ปกป้องข้อมูลลับและข้อมูลที่มีผลต่อราคาหลักทรัพย์ และกำหนดบุคคลที่ทำหน้าที่โฆษกของบริษัทฯ ในการเปิดเผยข้อมูลแก่บุคคลภายนอก ซึ่งได้มีการสื่อสารเพื่อให้เกิดความเข้าใจที่ตรงกันทั้งองค์กรในการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าว
2. จัดให้มีเจ้าหน้าที่ฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ (Investor Relations) เพื่อทำหน้าที่ติดต่อสื่อสารกับนักลงทุนหรือผู้ถือหุ้น โดยบริษัทฯ จะเผยแพร่ข้อมูลของบริษัทฯ ข้อมูลทางการเงินและข้อมูลทั่วไปของบริษัทฯ ให้แก่ ผู้ถือหุ้น นักวิเคราะห์หลักทรัพย์ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ด้วยช่องทางติดต่อที่สะดวก รวดเร็ว และเข้าถึงได้ง่าย โดยเปิดโอกาสให้สามารถเข้าพบผู้บริหารของบริษัทฯ ได้ตามความเหมาะสมภายใต้หลักเกณฑ์ที่ว่าข้อมูลที่ให้เป็นข้อมูลที่ได้เปิดเผยต่อสาธารณะแล้ว โดยได้กำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ ไว้ในจรรยาบรรณหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์

ฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ (Investor Relations) ของบริษัทฯ เป็นศูนย์กลางประชาสัมพันธ์และเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศของบริษัทฯ ที่สำคัญ และเป็นประโยชน์ในการประกอบการตัดสินใจลงทุนของนักลงทุนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และนักวิเคราะห์หลักทรัพย์ ในการวิเคราะห์บริษัทฯ โดยอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร มีจุดมุ่งหมายเพื่อสร้างความเชื่อมั่นและความเข้าใจที่ถูกต้องต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ แก่นักลงทุน เพื่อสะท้อนมูลค่าของบริษัทฯ อย่างเหมาะสม ทั้งนี้ เพื่อส่งเสริมให้บริษัทฯ ยึดถือหลักการเปิดเผยข้อมูลตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งมีความถูกต้อง ครบถ้วน ทันต่อเหตุการณ์ สอดคล้องกับกฎหมาย และเป็นธรรมต่อทุกฝ่ายอย่างเท่าเทียมกัน เพื่อให้ผู้ถือหุ้น ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย และสาธารณชนมีความเชื่อมั่นต่อข้อมูลที่บริษัทฯ ได้เปิดเผย ทางคณะกรรมการบริษัท จึงได้กำหนดนโยบายการเปิดเผยข้อมูลและสารสนเทศของนักลงทุนสัมพันธ์ ซึ่งมีสาระสำคัญดังนี้

#### นโยบายการเปิดเผยข้อมูลและสารสนเทศ

##### มาตรฐานการเปิดเผยข้อมูล

1. การเปิดเผยข้อมูลสำคัญที่ยังไม่ได้เปิดเผยสู่สาธารณะ บริษัทฯ จะทำการเปิดเผยอย่างระมัดระวัง ถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา พร้อมทั้งดำเนินการให้แน่ใจว่านักลงทุนได้รับข้อมูลต่างๆ อย่างเพียงพอ เท่าเทียมกัน และสามารถเข้าถึงข้อมูลได้ง่าย โดยเปิดเผยผ่านเว็บไซต์ของบริษัทฯ อีกทั้งคำนึงถึงความเหมาะสมของช่วงเวลาที่จะเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวด้วย
2. การเปิดเผยข้อมูลที่เป็นการคาดการณ์เกี่ยวกับสถานะ ทิศทางการดำเนินธุรกิจ รวมถึงผลประกอบการในอนาคตของบริษัทฯ บริษัทฯ จะทำการเปิดเผยด้วยความระมัดระวัง พร้อมทั้งอธิบายถึงเงื่อนไข หรือสมมติฐานที่ใช้ประกอบการคาดการณ์นั้น

3. การเปิดเผยข้อมูลสำคัญที่ได้เปิดเผยสู่สาธารณะแล้ว บริษัทฯ จะทำการเปิดเผยอย่างถูกต้องครบถ้วนโดยไม่ก่อให้เกิดความสับสน นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ให้ข้อมูลเพิ่มเติมด้วยความชัดเจน สอดคล้อง และไม่ก่อให้เกิดความเข้าใจผิดเกี่ยวกับข้อมูลดังกล่าว
4. การเปิดเผยข้อมูลอื่นใดที่ไม่ใช่ข้อมูลสำคัญ บริษัทฯ จะทำการเปิดเผยบนพื้นฐานของความเป็นจริง และไม่มีเจตนาให้ผู้อื่นสำคัญผิดในข้อเท็จจริงเกี่ยวกับฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และการขึ้นราคาหลักทรัพย์
5. การเปิดเผยข้อมูลที่ทำให้บริษัทฯ ได้รับผลกระทบเชิงธุรกิจหรือการแข่งขัน หรืออาจทำให้บริษัทฯ ปฏิบัติผิดข้อสัญญาใดๆ ที่บริษัทฯ เป็นคู่สัญญาอยู่ บริษัทฯ จะใช้ความระมัดระวังเป็นอย่างยิ่ง ทั้งข้อมูลเกี่ยวกับต้นทุนในการประกอบธุรกิจ ส่วนแบ่งทางการตลาด และข้อมูลจำเพาะของบริษัทฯ

### แนวทางการจัดการข้อมูลภายในที่สำคัญ

1. ไม่เปิดเผยหรือบอกกล่าวสารสนเทศที่เป็นความลับหรือข้อมูลภายในให้แก่บุคคลใดก่อนการเปิดเผยข้อมูลสู่สาธารณะผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
2. กำหนดช่วงเวลางดรับนัดการประชุมหรือตอบคำถามเกี่ยวกับผลประกอบการ (Silent period) เป็นระยะเวลา 1 เดือน ก่อนที่ข้อมูลดังกล่าวจะมีการเผยแพร่ต่อสาธารณชน
3. กำหนดห้ามกรรมการและผู้บริหาร รวมถึงพนักงานและปฏิบัติที่เกี่ยวข้องที่ถูกสันนิษฐานว่ารู้หรือครอบครองข้อมูลภายในของบริษัทฯ ซื้อขาย เสนอซื้อเสนอขาย หรือชักชวนให้บุคคลอื่นซื้อขาย เสนอซื้อเสนอขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม เป็นระยะเวลา 1 เดือน ก่อนที่ข้อมูลดังกล่าวจะมีการเผยแพร่ต่อสาธารณชน และอย่างน้อย 24 ชั่วโมง ภายหลังเปิดเผยข้อมูลให้แก่สาธารณชนแล้ว
4. ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร Chief Financial Officer ได้รับมอบหมายให้เป็นโฆษกของ บริษัทฯ เพื่อสื่อสารข้อมูลและสารสนเทศใดๆ ของบริษัทฯ และบริษัทย่อยแก่สื่อมวลชน นักวิเคราะห์และผู้ลงทุน

เพื่อให้เกิดความเพียงพอและสม่ำเสมอของการรับรู้ข้อมูลต่อนักลงทุน บริษัทฯ ได้จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลที่มีสาระสำคัญต่อการตัดสินใจลงทุนเป็นประจำทั้งรายไตรมาสและรายปี ดังนี้

ข้อมูลเปิดเผยประจำไตรมาส	ข้อมูลเปิดเผยประจำปี
รายงานงบการเงินรายไตรมาส	รายงานงบการเงินรายปี
คำอธิบายและวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการรายไตรมาส	คำอธิบายและวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการรายปี
เอกสารนำเสนอและข้อมูลสำคัญทางการเงินรายไตรมาส	แบบ 56-1 One Report

ทั้งนี้ เพื่อเป็นการเสริมช่องทางการรับรู้ข้อมูลให้สะดวกทั่วถึง รวมถึงสร้างความชัดเจนในการสื่อสารข้อมูล นอกเหนือจากช่องทางการเปิดเผยข้อมูลผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ส่วนงานนักลงทุนสัมพันธ์จึงได้จัดสรรให้มีช่องทางในการเปิดเผยข้อมูลที่หลากหลายเพื่อตอบสนองความต้องการและความสะดวกของผู้ถือหุ้นและนักลงทุนแต่ละกลุ่ม ทั้งนี้ ข้อมูลที่เปิดเผยผ่านช่องทางต่างๆ จะต้องเป็นข้อมูลที่เปิดเผยต่อสาธารณะตามเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแล้วเท่านั้น โดยมีช่องทางการเปิดเผยข้อมูล ดังนี้

ช่องทางการเปิดเผยข้อมูลและสารสนเทศ
1. เว็บไซต์ของบริษัทฯ ( <a href="https://investor.toagroup.com/th/home">https://investor.toagroup.com/th/home</a> )
2. การเปิดให้นักลงทุนและนักวิเคราะห์เข้าพบที่บริษัทฯ (Company visit) การจัดประชุมผ่านทางโทรศัพท์ และการจัดประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Conference call) และการประชุมร่วมกันนักวิเคราะห์หลักทรัพย์ (Analyst Meeting)
3. การเดินทางไปให้ข้อมูลแก่นักลงทุนทั้งในและต่างประเทศ (Roadshow)
4. สื่อสารณะต่างๆ ได้แก่ หนังสือพิมพ์ นิตยสาร โทรทัศน์ วิทยุ และเอกสารหรือสื่อสิ่งพิมพ์ของบริษัทฯ เป็นต้น
5. กิจกรรม Opportunity Day : บริษัทจดทะเบียนพบผู้ลงทุน

ในปี 2565 จากการตระหนักถึงความเสี่ยงการแพร่ระบาดของ Covid-19 ฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์จึงได้ทำหน้าที่สื่อสารข้อมูลเชิงกลยุทธ์และข้อมูลสำคัญต่างๆ แก่ นักลงทุน และนักวิเคราะห์ ผ่านทาง การจัดประชุมและสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ร่วมกับการจัดประชุมที่สำนักงานของบริษัทฯ ทั้งนี้ กิจกรรมต่างๆ ได้รับการสนับสนุนเป็นอย่างดีจากผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ เช่น ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และ Chief Financial Officer โดยผู้บริหารได้จัดสรรเวลาในการเข้าร่วมกิจกรรมด้านนักลงทุนสัมพันธ์ เพื่อให้ข้อมูลถึงทิศทางของบริษัทฯ รวมถึงสื่อสารกับนักลงทุนอย่างสม่ำเสมอทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยบริษัทฯ ได้มีการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการแถลงผลประกอบการและการพบปะนักลงทุนต่างๆ ซึ่งสรุปได้ดังนี้

กิจกรรม	จำนวน	วัตถุประสงค์	กลุ่มนักลงทุนที่เข้าร่วม	ผู้บริหารที่เข้าร่วม
งานประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี	1 ครั้ง	แถลงผลการดำเนินงานประจำปี เสนอผู้ถือหุ้นรับทราบข้อมูลและอนุมัติรายการตามข้อกำหนดของกฎหมาย	ผู้ถือหุ้น	คณะกรรมการบริษัท/ คณะกรรมการตรวจสอบ/ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร/ Chief Financial Officer/ ฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์
การประชุมนักวิเคราะห์	4 ครั้ง	แถลงผลการดำเนินงานประจำไตรมาส	นักวิเคราะห์	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร/ Chief Financial Officer/ ฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์
Opportunity Day	1 ครั้ง	แถลงผลการดำเนินงานประจำไตรมาส	นักวิเคราะห์ นักลงทุน	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร/ Chief Financial Officer/ ฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์
การเปิดให้นักลงทุนและนักวิเคราะห์เข้าพบที่บริษัทฯ (Company visit) และการจัดประชุมผ่านทางโทรศัพท์ (Conference call)	26 ครั้ง	เปิดโอกาสให้นัดหมายเพื่อเข้าพบและซักถามการดำเนินงาน ทิศทางและกลยุทธ์ของบริษัทฯ	นักวิเคราะห์ นักลงทุน รายย่อยและสถาบัน ทั้งในและต่างประเทศ	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร/ Chief Financial Officer/ ฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์
การให้ข้อมูลแก่นักลงทุนผ่าน Roadshow/Virtual Roadshow	2 ครั้ง	สื่อสารในด้านภาพรวมการดำเนินงาน ทิศทางและกลยุทธ์ของบริษัทฯ	นักลงทุนสถาบันทั้งในและต่างประเทศ	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร/ Chief Financial Officer/ ฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์



ภาพการเข้าร่วมกิจกรรม Opportunity Day ในไตรมาส 1 ปี 2565

## การแถลงข่าวทิศทางธุรกิจ

บริษัทฯ ได้จัดงานแถลงข่าวเพื่อเปิดตัวแคมเปญ TOA METAL EXPERT ผู้เชี่ยวชาญสีงานเหล็กคุณภาพสูง ครบวงจร พร้อมนวัตกรรมสีเคลือบสูตรน้ำใหม่ล่าสุด TOA AQUA SHIELD 2IN1 MULTI SURFACE สีเคลือบทับหน้ารวมรอง

พื้กันสนิมสูตรน้ำ ทาได้หลากหลายพื้นผิว ครอบง่อดเดี่ยวครบทุกความต้องการ ณ ลาน Work & Play ชั้น 1 เซ็นทรัล  
พระราม 9 ในวันที่ 28 พฤศจิกายน 2565



ทั้งนี้ ผู้ถือหุ้นและนักลงทุนสามารถติดต่อเจ้าหน้าที่ที่นักลงทุนสัมพันธ์ได้โดยตรง ผ่านทางโทรศัพท์หมายเลข 0-2335-5555 ต่อ 5875 หรือ 1520 และทางอีเมล [ir@toagroup.com](mailto:ir@toagroup.com)

### **หลักปฏิบัติ 7.6 คณะกรรมการบริษัทส่งเสริมให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเผยแพร่ข้อมูล**

#### **แนวปฏิบัติ**

- 1) คณะกรรมการบริษัทส่งเสริมการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทฯ ที่เป็นปัจจุบันทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท [www.toagroup.com](http://www.toagroup.com) นอกเหนือจากการเปิดเผยข้อมูลผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2561 เมื่อวันที่ 23 กรกฎาคม 2561 ได้มีการอนุมัติการเปิดเผยข้อมูลและสารสนเทศ เพื่อส่งเสริมให้บริษัทฯ ยึดถือหลักการเปิดเผยข้อมูลและการดูแลรักษาข้อมูลภายในที่อาจมีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ก่อนการเผยแพร่สู่สาธารณะชน ให้สอดคล้องกับกฎหมายและแนวปฏิบัติของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลท. ตลอดจนหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อรักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและข้อมูลที่เปิดเผยสู่สาธารณะชน ทั้งในช่องทางของตลท. และเว็บไซต์ของบริษัทฯ

### **➤ หลักปฏิบัติ 8 สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น**

**หลักปฏิบัติ 8.1** คณะกรรมการบริษัทดูแลให้มั่นใจว่า ผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการตัดสินใจเรื่องสำคัญของบริษัทฯ

**หลักปฏิบัติ 8.2** คณะกรรมการบริษัทดูแลให้มั่นใจว่าการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย โปร่งใส มีประสิทธิภาพ และเอื้อให้ผู้ถือหุ้นสามารถใช้สิทธิของตน

**หลักปฏิบัติ 8.3** คณะกรรมการบริษัทดูแลให้การเปิดเผยมติที่ประชุมและการจัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปอย่างถูกต้องและครบถ้วน

#### **แนวปฏิบัติ**

#### **1. สิทธิของผู้ถือหุ้น**

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในสิทธิของผู้ถือหุ้นไม่เพียงแต่เฉพาะสิทธิที่กฎหมายกำหนดไว้เท่านั้น ไม่ว่าจะเป็นไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการละเมิดหรือลดทอนสิทธิของผู้ถือหุ้น และส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิของตน โดยสิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้น ได้แก่ การซื้อขายหรือโอนหุ้น การมีส่วนแบ่งกำไรของบริษัทฯ การได้รับข่าวสารข้อมูลของบริษัทฯ อย่างเพียงพอ การเข้าร่วมประชุมเพื่อใช้สิทธิออกเสียงในที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการ แต่งตั้งผู้สอบบัญชี การอนุมัติการเข้าทำ



ธุรกรรมที่สำคัญซึ่งส่งผลต่อทิศทางในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และเรื่องที่มีผลกระทบต่อบริษัทฯ เช่น การจัดสรรเงินปันผล การกำหนดหรือการแก้ไขข้อบังคับและหนังสือบริคณห์สนธิของบริษัทฯ การลดทุนหรือเพิ่มทุน และการอนุมัติรายการพิเศษ เป็นต้น

นอกจากสิทธิขั้นพื้นฐานดังกล่าวข้างต้น บริษัทฯ ยังได้กำหนดแนวทางปฏิบัติในเรื่องต่างๆ ที่เป็นการส่งเสริมและอำนวยความสะดวกในการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน ดังนี้

### 1.1 การดำเนินการก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น

- 1) คณะกรรมการบริษัทควรดูแลให้เรื่องสำคัญและประเด็นที่อาจมีผลกระทบต่อทิศทางการดำเนินธุรกิจได้ถูกบรรจุเป็นวาระการประชุมผู้ถือหุ้น
- 2) บริษัทฯ จะแจ้งให้ผู้ถือหุ้นรับทราบข้อมูล วัน เวลา สถานที่และวาระการประชุมผู้ถือหุ้น รวมถึงการระบุวัตถุประสงค์ เหตุผล และความเห็นของคณะกรรมการบริษัทในแต่ละวาระที่เสนอ ตลอดจนข้อมูลทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่ต้องตัดสินใจในหนังสือเชิญประชุมและเอกสารประกอบการประชุมผู้ถือหุ้น ในปี 2565 บริษัทฯ กำหนดจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ในวันที่ 25 เมษายน 2565 เวลา 09.30 โดยดำเนินการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) และอำนวยความสะดวกในการเข้าร่วมประชุมของผู้ถือหุ้น
- 3) บริษัทฯ มีนโยบายการอำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นรวมถึงนักลงทุนสถาบันได้ใช้สิทธิในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นและออกเสียงอย่างเต็มที่ โดยจัดประชุมในวันทำการ ณ สถานที่ซึ่งอยู่ในเขตกรุงเทพฯ หรือปริมณฑล หรือห้องประชุมของบริษัทฯ รวมทั้งมีบริการรถรับ-ส่งตามความเหมาะสมเพื่อให้สะดวกต่อการเดินทางของผู้ถือหุ้น และจัดให้มีอาหารและเครื่องดื่มสำหรับผู้ถือหุ้นที่รับมอบฉันทะ
- 4) บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่งคำถามเป็นการล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้นไม่น้อยกว่า 10 วัน โดยเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทฯ กำหนด และแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย พร้อมกับเผยแพร่รายละเอียดในเว็บไซต์ของบริษัทฯ ที่ [www.toagroup.com](http://www.toagroup.com)
- 5) คณะกรรมการบริษัทสนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นใช้หนังสือมอบฉันทะรูปแบบที่ผู้ถือหุ้นสามารถกำหนดทิศทางการลงคะแนนเสียงได้ และเสนอชื่อกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 คนเพื่อเป็นทางเลือกในการมอบฉันทะของผู้ถือหุ้น

### 1.2 การดำเนินการในวันประชุมผู้ถือหุ้น

- 1) บริษัทฯ จัดให้มีบุคลากรและเทคโนโลยีอย่างเพียงพอตลอดการจัดงานประชุม เพื่อให้การดำเนินการประชุมสามารถกระทำได้อย่างรวดเร็ว ถูกต้อง และแม่นยำ
- 2) ประธานกรรมการหรือประธานในที่ประชุมดูแลให้การประชุมเป็นไปตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง และข้อบังคับบริษัทฯ จัดสรรเวลาแต่ละวาระการประชุมอย่างเหมาะสม และเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นแสดงความเห็นและตั้งคำถามในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ได้
- 3) กรรมการและผู้บริหารระดับสูง เลขานุการบริษัท และผู้สอบบัญชี เข้าร่วมการประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพบปะและร่วมตอบข้อซักถามต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- 4) บริษัทฯ ส่งเสริมให้มีบุคคลที่เป็นอิสระเป็นผู้ตรวจนับหรือตรวจสอบคะแนนเสียงในการประชุมสามัญและวิสามัญผู้ถือหุ้น และเปิดเผยให้ที่ประชุมทราบพร้อมบันทึกไว้ในรายงานการประชุม

- 5) ก่อนเริ่มประชุมมีการแจ้งผู้ถือหุ้นให้ทราบจำนวนและสัดส่วนของผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมประชุมด้วยตนเองและผู้ถือหุ้นที่มอบฉันทะ วิธีการประชุม การลงคะแนนเสียงและการนับคะแนนเสียง
- 6) บริษัทฯ สนับสนุนให้มีการลงมติเป็นรายการสำหรับวาระที่มีหลายรายการ เช่น วาระการแต่งตั้งกรรมการซึ่งบริษัทฯ ได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการเป็นรายคน
- 7) บริษัทฯ ส่งเสริมการใช้บัตรลงคะแนนเสียงในวาระที่สำคัญ เช่น การทำรายการเกี่ยวโยง การทำรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ เป็นต้น เพื่อความโปร่งใส และตรวจสอบได้ในกรณีข้อโต้แย้งในภายหลัง
- 8) บริษัทฯ ได้จัดสรรเวลาและส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นมีโอกาสในการแสดงความเห็นและตั้งคำถามต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ได้
- 9) คณะกรรมการบริษัทกำกับดูแลให้บริษัทฯ เปิดเผยมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นพร้อมผลการลงคะแนนเสียงภายในวันทำการถัดไป ผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ
- 10) บริษัทฯ จัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นอย่างมีประสิทธิภาพ ครอบคลุมรายละเอียดสำคัญในเรื่องต่างๆ อย่างน้อยดังนี้
  - รายชื่อกรรมการและผู้บริหารที่เข้าประชุม และสัดส่วนกรรมการที่เข้าร่วมประชุมและไม่เข้าร่วมประชุม
  - การแจ้งวิธีการลงคะแนนและนับคะแนนเสียงโดยใช้บัตรลงคะแนนให้ผู้ถือหุ้นรับทราบก่อนการประชุม
  - บันทึกประเด็นคำถาม - คำตอบที่เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นซักถามในวาระต่างๆ ในที่ประชุม
  - บันทึกมติที่ประชุมไว้อย่างชัดเจนพร้อมทั้งคะแนนเสียงที่เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย และงดออกเสียงในทุกๆ วาระที่ต้องมีการลงคะแนนเสียง
  - บันทึกรายชื่อกรรมการบริษัทและผู้บริหารที่เข้าร่วมประชุม
- 11) จัดส่งสำเนารายงานการประชุมผู้ถือหุ้นให้ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย พร้อมทั้งเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท [www.toagroup.com](http://www.toagroup.com) ภายใน 14 วันนับจากวันประชุมผู้ถือหุ้น

## 2. การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

บริษัทฯ มีนโยบายให้ผู้ถือหุ้นทุกราย ทั้งผู้ถือหุ้นที่เป็นผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้ถือหุ้นรายย่อย และผู้ถือหุ้นต่างชาติได้รับการปฏิบัติที่เท่าเทียมกันและเป็นธรรม

### แนวปฏิบัติ

#### 2.1 การให้ข้อมูลก่อนการประชุมผู้ถือหุ้น

- 1) คณะกรรมการบริษัทดูแลให้หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นมีข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน และเพียงพอต่อการตัดสินใจ

- 2) บริษัทฯ จะเผยแพร่หนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น โดยมีระเบียบวาระและความเห็นของคณะกรรมการบริษัทผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย พร้อมกับเผยแพร่ทาง Website ของบริษัทฯ ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษอย่างน้อย 30 วันก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น
- 3) บริษัทฯ จะส่งมอบเอกสารเชิญประชุมดังกล่าวให้บริษัทศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งเป็นนายทะเบียนหุ้นของบริษัทฯ เป็นผู้จัดส่งหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นและเอกสารประกอบการประชุมให้กับผู้ถือหุ้นทุกรายเป็นการล่วงหน้าก่อนวันประชุมอย่างน้อย 7 วัน หรืออย่างน้อย 14 วัน ในกรณีที่มิวาระเสนอผู้ถือหุ้นเพื่ออนุมัติรายการสำคัญ เช่น การจัดสรรหุ้นให้กับกรรมการและพนักงาน (ESOP) การทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ เป็นต้น
- 4) แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่ใช้ในการประชุม ขั้นตอนการออกเสียงลงมติ รวมทั้งสิทธิการออกเสียงลงคะแนนตามแต่ละประเภทของหุ้น

## 2.2 การคุ้มครองสิทธิของผู้ถือหุ้นส่วนน้อย

- 1) บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีสิทธิเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเป็นวาระในการประชุมผู้ถือหุ้น ตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทฯ กำหนด ซึ่งได้เผยแพร่รายละเอียดในเว็บไซต์ของบริษัทฯ ที่ [www.toagroup.com](http://www.toagroup.com) โดยให้เสนอมายังบริษัทฯ ในช่วงเดือนตุลาคม – ธันวาคมของทุกปี และชี้แจงเหตุผลกรณีที่มีการปฏิเสธเรื่องจากผู้ถือหุ้นเสนอวาระเพิ่มเติม
- 2) บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอข้อบุคคลเพื่อพิจารณาเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัท ตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทฯ กำหนด ซึ่งได้เผยแพร่รายละเอียดในเว็บไซต์ของบริษัทฯ ที่ [www.toagroup.com](http://www.toagroup.com) โดยให้เสนอมายังบริษัทฯ ในช่วงเดือนตุลาคม - ธันวาคมของทุกปี
- 3) บริษัทฯ ไม่มีการเพิ่มวาระการประชุม หรือเปลี่ยนแปลงข้อมูลสำคัญโดยไม่แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า
- 4) คณะกรรมการบริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิในการแต่งตั้งกรรมการเป็นรายคน และสนับสนุนให้มีการใช้บัตรลงคะแนนเสียงทั้งเห็นด้วย ไม่เห็นด้วย และงดออกเสียง เพื่อความโปร่งใสและตรวจสอบได้
- 5) บริษัทฯ กำหนดให้สิทธิในการออกเสียงของผู้ถือหุ้น ตามจำนวนการถือครองอย่างเท่าเทียมกัน

## 2.3 การป้องกันการใช้อำนาจภายใน

บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายการใช้อำนาจภายในและนโยบายการเปิดเผยข้อมูลและสารสนเทศ โดยมีแนวทางและมาตรการให้ทุกคนในองค์กรยึดถือปฏิบัติ และมีการติดตามผลอย่างต่อเนื่อง เพื่อป้องกันมิให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานใช้อำนาจภายใน เพื่อหาผลประโยชน์แก่ตนเอง หรือผู้อื่นในทางมิชอบ รวมถึงกำหนดให้กรรมการและผู้บริหารที่มีหน้าที่รายงานการถือครองหลักทรัพย์จะต้องส่งรายงานดังกล่าวให้เลขาธิการบริษัททุกครั้งที่มีการซื้อ ขาย โอน และหรือรับโอนหลักทรัพย์ เพื่อรวบรวมข้อมูลและแจ้งให้คณะกรรมการบริษัทได้ทราบทุก 6 เดือน รวมถึงให้มีการเปิดเผยในรายงานประจำปี

### นโยบายการใช้อำนาจภายใน

- (1) บริษัทฯ จะให้ความรู้แก่กรรมการและผู้บริหาร เกี่ยวกับหน้าที่ที่ต้องจัดทำและส่งรายงานการถือครองหลักทรัพย์ สัญญาซื้อขายล่วงหน้าของตน คู่สมรส หรือผู้ที่ยกกันด้วยเงินสามัมภริยา บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

นิติภาวะ รวมถึงนิติบุคคลที่กรรมการและผู้บริหาร คู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินฉันสามีภริยา และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของกรรมการและผู้บริหารดังกล่าวเป็นผู้ถือหุ้นเกินร้อยละ 30 ของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมดของนิติบุคคลดังกล่าว ต่อสำนักงาน ก.ล.ต. ตามมาตรา 59 และบทกำหนดโทษตามมาตรา 275 แห่ง พ.ร.บ. หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้งการรายงานการได้มาหรือจำหน่ายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ตามมาตรา 246 และบทกำหนดโทษ ตามมาตรา 298 แห่ง พ.ร.บ. หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

- (2) บริษัทฯ กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ จัดทำและนำเสนอรายงานการถือครองหลักทรัพย์ และสัญญาซื้อขายล่วงหน้า ตามมาตรา 59 ของตน ของคู่สมรส หรือผู้ที่อยู่กินฉันสามีภริยา บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ รวมถึงนิติบุคคลที่กรรมการและผู้บริหาร คู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินฉันสามีภริยา และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของกรรมการและผู้บริหารดังกล่าวเป็นผู้ถือหุ้นเกินร้อยละ 30 ของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมดของนิติบุคคลดังกล่าวตามแบบรายงานการถือครองหลักทรัพย์ที่กำหนดมายังเลขานุการของบริษัทฯ ก่อนนำเสนอสำนักงาน ก.ล.ต. ทุกครั้ง และกำหนดให้เลขานุการบริษัทสรุปรายงานการถือครองหลักทรัพย์และการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อรับทราบเป็นประจำทุก 6 เดือน

- (3) บริษัทฯ กำหนดให้กรรมการและผู้บริหาร รวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไปหรือเทียบเท่า และผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง ซึ่งรวมถึงบุคคลที่ถูกสันนิษฐานว่ารู้หรือครอบครองข้อมูลภายในตาม พ.ร.บ. หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ที่ได้ รับทราบข้อมูลภายใน ที่เป็นสาระสำคัญ ซึ่งมีผลต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหรือมูลค่าของหลักทรัพย์ จะต้องระงับการซื้อขายเสนอซื้อหรือเสนอขายหรือชักชวนให้บุคคลอื่นซื้อขาย เสนอซื้อหรือเสนอขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ รวมถึงสัญญาซื้อขายล่วงหน้า และหลักทรัพย์แปลงสภาพที่มีหลักทรัพย์ของ บริษัทฯ เป็นหลักทรัพย์อ้างอิง ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมในช่วงเวลาก่อนที่จะเผยแพร่ทางการเงิน หรือเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับฐานะการเงินและสถานะของบริษัทฯ จนกว่าบริษัทฯ จะได้เปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณชนแล้ว ตลอดระยะเวลาปลอดการใช้ข้อมูลภายในที่ยังมิได้เปิดเผยแก่สาธารณชน (“Embargo Period”) ซึ่งหมายถึงระยะเวลา 1 เดือน ก่อนและจนถึงวันประกาศผลการดำเนินงานทางการเงินของบริษัทฯ รายไตรมาสและประจำปี โดยบริษัทฯ จะแจ้งให้กรรมการและผู้บริหารงด การซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ อย่างเป็นทางการลักษณะอักษรเป็นเวลาอย่างน้อย 1 เดือนก่อนการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณชน และควรรออย่างน้อย 24 ชั่วโมง ภายหลังเปิดเผยข้อมูลให้แก่ สาธารณชนแล้ว รวมทั้งห้ามไม่ให้เปิดเผยข้อมูลที่เป็นสาระสำคัญนั้นต่อบุคคลอื่น


ในปี 2565 ที่ผ่านมา ฝ่ายเลขานุการบริษัทได้ส่ง E-mail เพื่อแจ้งไปยังกรรมการ ผู้บริหารตามนิยาม ก.ล.ต. และบุคคลที่เกี่ยวข้องให้ทราบช่วงระยะเวลา Embargo Period ล่วงหน้าก่อนการประกาศผล การดำเนินงานทุกไตรมาส เพื่องดเว้นการซื้อขาย โอน และรับโอนหลักทรัพย์ของบริษัทฯ รวมถึง สัญญาซื้อขายล่วงหน้า และหลักทรัพย์แปลงสภาพที่มีหลักทรัพย์ของบริษัทฯ เป็นหลักทรัพย์อ้างอิง ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม ทั้งนี้ ไม่พบว่ากรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงานที่เกี่ยวข้องมีการซื้อขาย หลักทรัพย์ในช่วงที่บริษัทฯ กำหนดให้งดการซื้อขายแต่อย่างใด

- (4) บริษัทฯ กำหนดห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ซึ่งรวมถึง บุคคลที่ถูกสันนิษฐานว่ารู้หรือครอบครองข้อมูลภายในตาม พ.ร.บ. หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ใช้ ข้อมูลภายในของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ที่มีหรืออาจมีผลกระทบต่อราคาของ หลักทรัพย์ของบริษัทฯ ซึ่งยังมิได้เปิดเผยต่อสาธารณะ ซึ่งตนได้ล่วงรู้มา มาใช้เพื่อการซื้อ ขาย เสนอ

ชื่อ เสนอขาย หรือชักชวนให้บุคคลอื่นซื้อ ขาย เสนอซื้อ หรือเสนอขาย ซึ่งหลักทรัพย์ของบริษัท รวมถึงสัญญาซื้อขายล่วงหน้า และหลักทรัพย์แปลงสภาพที่มีหลักทรัพย์ของบริษัท เป็นหลักทรัพย์ อ้างอิง ไม่ว่าทั้งทางตรงหรือทางอ้อม และไม่ว่าการกระทำดังกล่าวจะทำได้เพื่อประโยชน์ต่อตนเองหรือผู้อื่น หรือนำข้อเท็จจริงเช่นนั้นออกเปิดเผยเพื่อให้ผู้อื่นกระทำการดังกล่าว โดยตนได้รับผลประโยชน์ตอบแทนหรือไม่ก็ตาม

โดยบริษัทฯ ได้เผยแพร่นโยบายการใช้ข้อมูลภายในระบบ Intranet เพื่อให้พนักงานทุกคนได้ทราบถึงนโยบายดังกล่าว



 นโยบายการใช้ข้อมูลภายใน.pdf

นอกจากนี้ เลขานุการบริษัทฯ ได้มีการจัดทำเอกสารเพื่ออธิบายหลักเกณฑ์และข้อกำหนดของนโยบายการป้องกันการรั่วไหลของข้อมูลภายในเพื่อป้องกัน มิให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานใช้ข้อมูลภายใน เพื่อหาผลประโยชน์แก่ตนเอง หรือผู้อื่น ในทางมิชอบ รวมถึงข้อกำหนดสำหรับกรรมการและผู้บริหารในการแจ้งให้เลขานุการบริษัทฯ ทราบล่วงหน้า 1 วัน ก่อนเข้าทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ

- (5) บริษัทฯ กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อย หรืออดีตกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานที่ลาออกแล้ว มีหน้าที่เก็บรักษาความลับและ/หรือข้อมูลภายในของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ตลอดจนข้อมูลความลับของลูกค้าของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ที่ตนได้รับทราบจากการปฏิบัติหน้าที่ และห้ามมิให้นำความลับ/หรือข้อมูลภายในของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ตลอดจนข้อมูลความลับของลูกค้าของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ไปใช้ประโยชน์แก่บริษัทอื่น และให้บุคคลภายนอกทราบ แม้ว่าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวจะไม่ทำให้เกิดผลเสียหายแก่บริษัทฯ บริษัทย่อย หรือลูกค้าก็ตาม
- (6) บริษัทฯ กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อย จะไม่เปิดเผยข้อมูลภายในของบริษัทฯ และบริษัทย่อย และจะไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่ในบริษัทฯ และ/หรือ บริษัทย่อย หรือนำข้อมูลภายใน หรือสารสนเทศที่มีสาระสำคัญซึ่งได้รับรู้ หรือรับทราบในระหว่างปฏิบัติงานในบริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อย ซึ่งยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณะ ไปแสวงหาประโยชน์ในทางมิชอบ หรือเปิดเผยกับบุคคลภายนอกเพื่อประโยชน์ของตนเองหรือบุคคลอื่น ไม่ว่าโดยตรงหรือทางอ้อม โดยไม่คำนึงว่าจะได้รับผลประโยชน์ตอบแทนหรือไม่
- (7) บริษัทฯ กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ของบริษัทฯ และบริษัทย่อย มีหน้าที่ปฏิบัติตามแนวทางการใช้ข้อมูลภายในของ พ.ร.บ. หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงกฎเกณฑ์อื่นที่เกี่ยวข้อง



- (8) บริษัทฯ กำหนดบทลงโทษทางวินัยสำหรับผู้บริหารและผู้บริหารงานที่เกี่ยวข้อง หากมีการฝ่าฝืนนำข้อมูลภายในไปใช้หาประโยชน์ส่วนตนซึ่งเริ่มตั้งแต่การตกเตือนเป็นหนังสือ ตัดค่าจ้าง พักงานชั่วคราวโดยไม่ได้รับค่าจ้าง หรือให้ออกจากงาน ซึ่งการลงโทษจะพิจารณาจากเจตนาของการกระทำ และความร้ายแรงของความผิดนั้นๆ

เลขานุการบริษัทได้มีการรายงานให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบข้อมูลการซื้อขายหุ้นในระหว่างปี 2565 ของกรรมการและผู้บริหาร 2 ครั้ง ใน (1) การประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 5/2565 เมื่อวันที่ 12 กรกฎาคม 2565 และ (2) การประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 24 มกราคม 2566 ซึ่งในปีที่ผ่านมาไม่มีการเปลี่ยนแปลงในการถือครองหุ้นของกรรมการบริษัทและผู้บริหารระดับสูง (ตามนิยามของสำนักงานก.ล.ต.) (สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมในเอกสารแนบ 1 “รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท” หัวข้อย่อย “รายละเอียดการถือครองหุ้นของกรรมการและผู้บริหาร ปี 2565”

## 2.4 การมีส่วนได้เสียของกรรมการ

- 1) กรรมการและผู้บริหารจะต้องเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับส่วนได้เสียและผู้เกี่ยวข้อง เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาธุรกรรมของบริษัทฯ ที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และตัดสินใจเพื่อประโยชน์ของบริษัทฯ โดยรวม ทั้งนี้กรรมการและผู้บริหารที่มีส่วนได้เสียกับธุรกรรมที่ทำกับบริษัทฯ ต้องไม่มีส่วนร่วมในการตัดสินใจทำธุรกรรมดังกล่าว โดยให้เป็นไปตามขั้นตอนหรือมาตรการ การอนุมัติการทำรายการระหว่างกันของบริษัทฯ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการระหว่างกันได้กระทำอย่างยุติธรรมตามราคาตลาดและเป็นไปตามธุรกิจการค้า (Fair and at arm's length)
- 2) คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดแนวปฏิบัติสำหรับการพิจารณาเรื่องที่กรรมการมีส่วนได้เสีย โดยกรรมการที่มีส่วนได้เสียจะต้องออกจากที่ประชุม เว้นแต่ประธานในที่ประชุมจะอนุญาตเพื่อตอบข้อซักถามของกรรมการ และต้องงดออกเสียงลงมติในวาระนั้นๆ
- 3) คณะกรรมการบริษัทกำหนดนโยบายเรื่องการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ และวิธีการรายงานเพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานที่มีส่วนล่วงรู้ข้อมูลภายในใช้เป็นแนวปฏิบัติ และกำหนดให้กรรมการและผู้บริหารที่มีหน้าที่รายงานการถือครองหลักทรัพย์ตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ต่อคณะกรรมการบริษัท

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้กรรมการและผู้บริหารต้องแจ้งข้อมูลการซื้อขาย โอน และหรือรับโอนหลักทรัพย์ของบริษัทฯ รวมถึงสัญญาซื้อขายล่วงหน้า<sup>3</sup> และหลักทรัพย์แปลงสภาพ<sup>4</sup> ต่อคณะกรรมการบริษัทและเลขานุการบริษัทเป็นลายลักษณ์อักษร อย่างน้อย 1 วันล่วงหน้าก่อนทำการซื้อขายหลักทรัพย์ดังกล่าว

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการส่งเสริม สนับสนุนการมีส่วนร่วม และการสื่อสารกับผู้ถือหุ้นเสมอมา โดยในปี 2565 ในการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามแนวทางของโครงการประเมินคุณภาพการจัดประชุมผู้ถือหุ้น (AGM Checklist) ที่จัดทำขึ้นโดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย สมาคมบริษัทจดทะเบียน ก.ล.ต. และการปฏิบัติตามคำแนะนำการป้องกันควบคุมโรค COVID-19 ของกรมควบคุมโรค กระทรวงสาธารณสุข ดังนี้

<sup>3</sup> “สัญญาซื้อขายล่วงหน้า” หมายความว่า สัญญาซื้อขายล่วงหน้าตามกฎหมายว่าด้วยสัญญาซื้อขายล่วงหน้าที่มีลักษณะครบถ้วนดังต่อไปนี้

- (1) มีข้อกำหนดให้คู่สัญญาได้รับผลตอบแทนโดยอ้างอิงกับราคาหรือผลตอบแทนของหุ้นที่ออกโดยบริษัทฯ
- (2) เป็นสัญญาที่จัดให้มีการซื้อขายในศูนย์ซื้อขายสัญญาซื้อขายล่วงหน้าที่ได้รับใบอนุญาตตามกฎหมายว่าด้วยสัญญาซื้อขายล่วงหน้า

<sup>4</sup> “หลักทรัพย์แปลงสภาพ” หมายความว่า หลักทรัพย์ที่มีข้อกำหนดและเงื่อนไขในลักษณะใดลักษณะหนึ่งดังต่อไปนี้

- (1) ให้แปลงสภาพการชำระหนี้เป็นการส่งมอบหุ้นที่ออกโดยบริษัทฯ ได้
- (2) ให้สิทธิผู้ถือหลักทรัพย์ที่จะซื้อหุ้นที่ออกโดยบริษัทฯ
- (3) ให้สิทธิที่จะได้รับผลตอบแทนโดยอ้างอิงกับราคาหรือผลตอบแทนของหุ้นที่ออกโดยบริษัทฯ

- บริษัทฯ ได้จัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2565 เวลา 09.30 น. ในรูปแบบการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM) เพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)



- เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยมีสิทธิเสนอวาระการประชุมและเสนอบุคคลเพื่อรับการพิจารณาคัดเลือกเป็นกรรมการบริษัทล่วงหน้าก่อนวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 ได้ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565 - 31 ธันวาคม 2565 โดยบริษัทฯ ได้จัดทำหลักเกณฑ์และวิธีการเผยแพร่บน website ของบริษัทฯ พร้อมทั้งได้แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทั้งนี้ในช่วงเวลาดังกล่าวไม่มีผู้ถือหุ้นเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเป็นวาระการประชุมและบุคคลเพื่อรับการพิจารณาคัดเลือกเป็นกรรมการบริษัทแต่อย่างใด ซึ่งได้แจ้งผลดังกล่าวให้ผู้ถือหุ้นทราบผ่านทางช่องทางเดียวกันเมื่อวันที่ 4 มกราคม 2566
- แจ้งมติคณะกรรมการซึ่งกำหนดวันจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 ให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้าก่อนวันประชุม 60 วัน เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถวางแผนและจัดสรรเวลาในการเข้าร่วมประชุมได้ โดยแจ้งผู้ถือหุ้นตั้งแต่วันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2565 ผ่านระบบการแจ้งข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ website ของบริษัทฯ [www.toagroup.com](http://www.toagroup.com)
- เผยแพร่เอกสารเชิญประชุมพร้อมเอกสารแนบ เช่น รายงานประจำปี ผ่าน website ของบริษัทฯ ซึ่งมีข้อมูลเหมือนกับข้อมูลที่บริษัทฯ ส่งให้ผู้ถือหุ้นทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ซึ่งเผยแพร่บน website ก่อนวันประชุม 34 วัน โดยเปิดเผยตั้งแต่วันที่ 22 มีนาคม 2565 เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถเข้าถึงข้อมูลได้โดยสะดวก รวดเร็ว และมีเวลาศึกษาข้อมูลล่วงหน้ามากยิ่งขึ้น
- เอกสารที่จัดส่งให้ผู้ถือหุ้นประกอบด้วยหนังสือบอกกล่าวนัดประชุมผู้ถือหุ้นซึ่งมีรายละเอียดวาระการประชุมที่มีข้อเท็จจริงและเหตุผล รวมทั้งความเห็นของคณะกรรมการบริษัทในทุกวาระ พร้อมกับเอกสารประกอบการประชุมที่ใช้ประกอบการพิจารณาตัดสินใจลงคะแนนในวาระต่างๆ รายงานประจำปี ประวัติของบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อให้เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการแทนกรรมการที่ครบกำหนดออกจากตำแหน่งตามวาระ นิยามกรรมการอิสระ ข้อมูลเกี่ยวกับการกรรมการอิสระที่บริษัทฯ เสนอชื่อให้เป็นผู้รับมอบฉันทะจากผู้ถือหุ้น เอกสารและหลักฐานที่ผู้เข้าร่วมประชุมต้องนำมาแสดงก่อนเข้าร่วมประชุมและระเบียบปฏิบัติในการประชุม ขั้นตอนการเข้าร่วมประชุม ข้อบังคับของบริษัทฯ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการประชุมผู้ถือหุ้น แผนที่สถานที่จัดการประชุม แบบฟอร์มลงคะแนน หนังสือมอบฉันทะแบบ ก. แบบ ข. และ ค.
- จัดส่งเอกสารเชิญประชุมให้กับผู้ถือหุ้นในวันที่ 1 เมษายน 2566 ก่อนวันประชุม 24 วัน ซึ่งเกินกว่ามาตรฐานที่กฎหมายกำหนดไว้
- ประกาศคำบอกกล่าวนัดประชุมผู้ถือหุ้นลงในหนังสือพิมพ์ติดต่อกัน 3 วัน และเป็นเวลาก่อนวันประชุม 28 วัน คือในวันที่ 28-30 มีนาคม 2565

- ในการลงทะเบียนเพื่อเข้าร่วมประชุม บริษัทฯ ได้จัดให้มีเจ้าหน้าที่และเทคโนโลยีที่เหมาะสม เพียงพอ เพื่ออำนวยความสะดวกในการตรวจสอบเอกสารของผู้ถือหุ้นล่วงหน้าก่อนการประชุมมากกว่า 1 ชั่วโมงในการลงทะเบียน ใช้ระบบ Barcode ที่มีเลขทะเบียนของผู้ถือหุ้นแต่ละรายที่จัดพิมพ์ไว้บนแบบลงทะเบียนและหนังสือมอบฉันทะ เพื่อให้ขั้นตอนการลงทะเบียนเป็นไปอย่างรวดเร็ว โดยใช้โปรแกรมการลงทะเบียนและการนับคะแนนเสียงของบริษัท โอเจ อินเทอร์เน็ตเนชั่นแนล จำกัด
- ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นปี 2565 มีกรรมการเข้าร่วมประชุม 8 คน คิดอัตราการเข้าร่วมประชุมเท่ากับ 89% ซึ่งคณะกรรมการชุดย่อยทุกคณะเข้าร่วมประชุม นอกจากนี้ผู้บริหารระดับสูง และผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ จากบริษัท ไพรชวอเตอร์เฮาส์ คูเปอร์ส เอบีเอส จำกัด ได้เข้าร่วมประชุมเพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถซักถามในเรื่องที่เกี่ยวข้องได้ และบริษัทฯ ได้จัดให้มี Inspector โดยเชิญตัวแทนจากบริษัท วีระวงศ์, ชินวัฒน์ และพาร์ทเนอร์ส จำกัด เป็นผู้ตรวจสอบการนับคะแนนเสียงแต่ละวาระ และได้เชิญตัวแทนผู้ถือหุ้นจำนวน 2 ท่าน เป็นสักขีพยานในการตรวจนับคะแนนเสียง แต่ไม่มีผู้ถือหุ้นท่านใดอาสา ทั้งนี้ นางสาวชนธิป วิทยากุล ตัวแทนจากสมาคมผู้ลงทุนไทย ได้อาสาเป็นตัวแทนผู้ถือหุ้นเป็นสักขีพยานในการตรวจนับคะแนนเสียง เพื่อให้การประชุมเป็นไปอย่างโปร่งใส ถูกต้องตามกฎหมาย และข้อบังคับของบริษัทฯ
- ก่อนเริ่มการประชุม เลขานุการบริษัทได้แจ้งรายละเอียดขององค์ประชุม รวมถึงอธิบายวิธีการลงคะแนนและวิธีการนับคะแนนเสียงของผู้ถือหุ้นที่ต้องลงมติในแต่ละวาระตามกฎหมายและข้อบังคับของบริษัทฯ ในกรณีผู้ถือหุ้นรายใดเข้ามาภายหลังจากที่ได้เริ่มการประชุมไปแล้ว บริษัทฯ ยังให้สิทธิในการออกเสียงลงคะแนนในวาระที่เหลืออยู่ที่ยังไม่ได้มีการพิจารณาและลงมติ โดยนับเป็นองค์ประชุม
- ในการประชุม ประธานที่ประชุมดำเนินการประชุมเรียงตามลำดับวาระที่กำหนดในหนังสือเชิญประชุม โดยไม่มีการเพิ่มวาระการประชุมหรือเปลี่ยนแปลงข้อมูลสำคัญที่ไม่ได้แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า พร้อมทั้งได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีสิทธิอย่างเท่าเทียมกันในการสอบถาม แสดงความคิดเห็น หรือเสนอแนะได้อย่างเต็มที่ในทุกวาระ
- เปิดเผยมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น พร้อมผลการลงคะแนนเสียงในแต่ละวาระในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์ฯ ซึ่งได้เปิดเผยมติในวันเดียวกับวันประชุมผู้ถือหุ้น และจัดทำรายงานการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นที่มีสาระสำคัญครบถ้วน และมีการสรุปผลการลงคะแนนเสียงในแต่ละวาระ ซึ่งแบ่งเป็นเห็นด้วย ไม่เห็นด้วย งดออกเสียง และบัตรเสีย (ถ้ามี) (โดยในปี 2565 ไม่มีบัตรเสียในทุกวาระที่มีการลงมติออกเสียง) พร้อมทั้งนำเสนอให้ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ภายใน 14 วันนับจากวันประชุมผู้ถือหุ้น และนำเผยแพร่บน website ของบริษัทฯ ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
- จัดให้มีการบันทึกวิดิทัศน์การประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ซึ่งให้บริการเผยแพร่แก่ผู้ถือหุ้นที่สนใจ ผ่าน website ของบริษัทฯ

## 7.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย

ในปี 2565 คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย (1. คณะกรรมการตรวจสอบ 2. คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน 3. คณะกรรมการบริหาร 4. คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน และ 5. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง) ได้จัดทำรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของตนเอง รวมทั้งรายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน เพื่อสร้างความมั่นใจและความน่าเชื่อถือให้แก่ผู้ถือหุ้นและนักลงทุน ดังต่อไปนี้ (สารจากคณะกรรมการบริษัทปรากฏในหน้า 1)

## รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการตรวจสอบ บริษัท ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) ประกอบด้วยกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิมีประสบการณ์และมีความเป็นอิสระ ตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ในรอบปี 2565 ที่ผ่านมาคณะกรรมการตรวจสอบได้จัดให้มีการประชุมเพื่อหารือร่วมกับฝ่ายบริหาร หน่วยงานตรวจสอบภายใน และผู้สอบบัญชี เพื่อปฏิบัติหน้าที่ที่ระบุไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบและที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท จำนวนทั้งสิ้น 12 ครั้ง โดยมีรายละเอียดการเข้าร่วมประชุม ดังนี้

<u>การเข้าร่วมประชุม/</u> <u>การประชุมทั้งหมด (ครั้ง)</u>		
1. นางปรีศนา ประหารข้าศึก	ประธานกรรมการตรวจสอบ	12/12
2. นางชนาทิพย์ วีระสีปพงศ์	กรรมการตรวจสอบ	12/12
3. นายวีรศักดิ์ โฆสิตไพศาล	กรรมการตรวจสอบ	12/12

คณะกรรมการตรวจสอบปฏิบัติงานครอบคลุมกิจกรรมและได้ทำการพิจารณาเรื่องต่างๆ โดยมีประเด็นและสาระสำคัญ ดังนี้

1. พิจารณาและสอบทานงบการเงินรายไตรมาส งบการเงินประจำปี และรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้อง ร่วมกับผู้สอบบัญชีและผู้บริหารรายงานการเงินและบัญชี เพื่อให้มั่นใจว่าการจัดทำงบการเงินเป็นไปตามหลักการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป มาตรฐานการบัญชี และการเปลี่ยนแปลงนโยบายบัญชีที่สำคัญ มีความเชื่อถือได้และทันต่อเวลา รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ ทั้งนี้ได้ประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีเป็นการเฉพาะ 1 ครั้ง โดยไม่มีฝ่ายบริหารเข้าร่วมประชุม ซึ่งผู้สอบบัญชียืนยันว่าสามารถปฏิบัติหน้าที่และแสดงความเห็นได้อย่างเป็นอิสระตามขอบเขตและมาตรฐานการสอบบัญชีโดยได้รับความร่วมมือจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเป็นอย่างดี
2. สอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกัน และรายการที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รวมทั้งการเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้องเป็นไปตามกฎหมาย ข้อกำหนด และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องของหน่วยงานกำกับดูแล เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวมีการดำเนินการอย่างสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ
3. สอบทานให้บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่เหมาะสม โปร่งใส มีประสิทธิภาพ โดยติดตามผลการปฏิบัติงานของฝ่ายตรวจสอบภายในเป็นระยะให้เป็นไปด้วยความอิสระและมีประสิทธิภาพจากผลการประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน ตามมาตรฐานและข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงความเห็นของผู้สอบบัญชี เห็นว่าระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ และบริษัทย่อยมีความเพียงพอและเหมาะสม นอกจากนี้ ในปีที่ผ่านมาได้สนับสนุนให้ฝ่ายตรวจสอบภายในเพิ่มเติมบทบาทในการให้บริการด้านการให้คำปรึกษาให้ชัดเจนมากยิ่งขึ้น
4. สอบทานความเพียงพอของกระบวนการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ โดยประชุมร่วมกับผู้บริหารที่เกี่ยวข้อง และสนับสนุนให้สื่อสารนโยบายการบริหารความเสี่ยงให้พนักงานทุกระดับได้ตระหนักและมีส่วนร่วมในการบริหารความเสี่ยง รวมถึงได้ติดตามผลการบริหารความเสี่ยงของกลุ่มบริษัทเป็นรายไตรมาส
5. สอบทานให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ อย่างครบถ้วนถูกต้องเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยเห็นว่าบริษัทฯ ได้มีการกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมาย และข้อกำหนดต่างๆ อย่างถูกต้อง



เหมาะสม โดยในปีที่ผ่านมาได้สอบทานความเหมาะสมและเพียงพอของนโยบาย กระบวนการและบุคลากร เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562

6. ติดตามและสนับสนุนการดำเนินการเรื่องการต่อต้านคอร์รัปชันอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงสอบทานและติดตามแผนการดำเนินการเพื่อเข้าร่วมแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทยอย่างใกล้ชิด
7. สอบทานกระบวนการเกี่ยวกับการรับแจ้งเบาะแสและการรับข้อร้องเรียนของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ ได้จัดให้มีช่องทางการแจ้งเบาะแสและการรับข้อร้องเรียนผ่านเว็บไซต์ของบริษัทฯ จัดหมายอิเล็กทรอนิกส์ และจดหมายซึ่งเบาะแสและข้อร้องเรียนดังกล่าวจะถูกส่งต่อไปยังหน่วยงานอิสระเพื่อดำเนินการสอบสวนข้อเท็จจริงตามกระบวนการต่อไป
8. สอบทานและติดตามการปฏิบัติงานตามแผนการตรวจสอบภายในประจำปี สอบทานผลการตรวจสอบของหน่วยงานตรวจสอบภายใน โดยให้ข้อแนะนำและติดตามการดำเนินการแก้ไขในประเด็นที่มีนัยสำคัญ พิจารณาการทบทวนกฎบัตรของหน่วยงานตรวจสอบภายใน สอบทานงบประมาณประจำปี แผนการพัฒนาและฝึกอบรมบุคลากร การประเมินความเพียงพอและเหมาะสมของทรัพยากร ดัชนีวัดผลการปฏิบัติงาน และพิจารณาแต่งตั้งและประเมินผลการปฏิบัติงานของหัวหน้าสายงานตรวจสอบภายใน
9. พิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้ง และเสนอค่าตอบแทนให้กับ บริษัท ไพร์ซวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอพีแอส จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ประจำปี 2565 เนื่องจากบริษัท ไพร์ซวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอพีแอส จำกัด มีมาตรฐานการทำงานที่ดี มีความเชี่ยวชาญในการสอบบัญชี มีทักษะ ความรู้ความสามารถ และมีความเป็นอิสระ

คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติงานดังกล่าวด้วยความรู้ ความสามารถ และความระมัดระวังรอบคอบ เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ โดยปราศจากข้อจำกัดในการเข้าถึงข้อมูลทางธุรกิจที่จำเป็น และความร่วมมือจากฝ่ายบริหารของบริษัทฯ คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเอง ณ สิ้นปี เพื่อสอบทานและปรับปรุงประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติงานให้ดียิ่งขึ้น

ในนามคณะกรรมการตรวจสอบ

-ปริศนา ประหารข้าศึก-

(นางปริศนา ประหารข้าศึก)

ประธานกรรมการตรวจสอบ

## รายงานของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ภายใต้หน้าที่ที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน โดยในปี 2565 มีการประชุม 3 ครั้ง โดยมีรายละเอียดการร่วมประชุมของกรรมการแต่ละท่าน เป็นดังนี้

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม / จำนวนครั้งที่จัดประชุม
นายวิรัตน์ วัฒนไพศาล	ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	3 / 3
นางปริศนา ประหารชาติ	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	3 / 3
นายจตุภัทร์ ตั้งคารวคุณ	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	3 / 3

ทั้งนี้ การดำเนินงานที่สำคัญของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนในปี 2565 สรุปได้ดังนี้

1. พิจารณาสรรหาบุคคลเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการแทนกรรมการที่ครบวาระ ซึ่งมีคุณสมบัติครบถ้วน และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กฎหมายกำหนด โดยพิจารณาโครงสร้างของคณะกรรมการให้มีคุณสมบัติหลากหลายในด้านทักษะ ประสบการณ์ ตลอดจนเพศและอายุ ที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัท โดยพิจารณาจาก Board Skills Matrix และยังได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการ ในระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม - 31 ธันวาคม 2565 ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท ปรากฏว่าไม่มีผู้ถือหุ้นเสนอชื่อบุคคลที่เหมาะสมเพื่อเข้ารับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัท
2. พิจารณาหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน การกำหนดตัวชี้วัดผลงานระดับองค์กร (Corporate KPI) และระดับสายงาน (BU KPI) ประจำปี 2565 เพื่อนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท
3. พิจารณาทบทวนหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของกรรมการ และการให้ข้อเสนอแนะความเหมาะสมของค่าตอบแทนกรรมการ เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท
4. พิจารณาทบทวนหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี และการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารในตำแหน่งรองกรรมการผู้จัดการสำนักประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และประธานเจ้าหน้าที่บริหารเพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท
5. การให้ข้อเสนอแนะแนวทางปรับเงินเดือน และการกำหนดวงเงินรวมโบนัสและการปรับขึ้นเงินเดือนของพนักงานและผู้บริหารประจำปี 2565 รวมถึงแนวทางตอบแทนเพื่อสะท้อนความสำเร็จของงานโครงการที่มีความสำคัญต่อความสำเร็จของบริษัทฯ เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท
6. การให้คำแนะนำด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลให้สอดคล้องกับทิศทางองค์กรและแผนงาน อาทิ
  - 6.1 การให้คำแนะนำการดำเนินโครงการพัฒนาระบบบริหารทรัพยากรมนุษย์ (Human Capital Management)
  - 6.2 การพิจารณาและให้ความเห็นชอบนโยบายการปรับระดับตำแหน่ง
  - 6.3 พิจารณาให้คำแนะนำ ระบบการบริหารผู้มีความสามารถสูง (Talent Management System) พิจารณาให้ความเห็นชอบการวางแผนผู้สืบทอดตำแหน่ง (Succession Planning)

- 6.4 พัฒนาระบบการประเมินผลการปฏิบัติงาน การตั้งเป้าหมายในการทำงาน KPIs ให้มีความเหมาะสมและวัดผลได้อย่างแท้จริง

-วิรัชศักดิ์ โฆสิตไพศาล-

(นายวิรัชศักดิ์ โฆสิตไพศาล)

ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

## รายงานคณะกรรมการบริหาร

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

ในปี 2565 คณะกรรมการบริหารได้มีการประชุมทั้งสิ้น 12 ครั้ง และยังมีการประชุมย่อยร่วมกับผู้บริหารฝ่ายต่าง ๆ โดยการดำเนินงานที่สำคัญของคณะกรรมการบริหารในปี 2565 ได้แก่

1. พิจารณาให้ความเห็นและข้อเสนอแนะต่อฝ่ายจัดการในการจัดทำและทบทวนนโยบาย กลยุทธ์ทางธุรกิจ เป้าหมายและแผนการดำเนินงาน เป้าหมายทางการเงิน และงบประมาณประจำปีของบริษัทฯ และบริษัทย่อย เพื่อนำเสนอและขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริษัท
2. กำกับดูแลการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามนโยบาย แผนการดำเนินงาน และเป้าหมาย ตลอดจนการให้คำแนะนำการปรับเปลี่ยนกลยุทธ์และแผนงานให้สอดคล้องกับสถานการณ์และบริบทในการดำเนินธุรกิจ
3. พิจารณาให้ความเห็นชอบโครงการลงทุนในสินทรัพย์ ติดตามการใช้งบประมาณของบริษัทฯ ที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เอื้อต่อการเติบโตของกลุ่มบริษัท
4. พิจารณาและให้ความเห็นต่อฝ่ายจัดการในการจัดโครงสร้างองค์กร และการกำหนดแนวทางและวิธีการกำหนดตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงานประจำปี
5. แสวงหาโอกาส ศึกษาความเป็นไปได้ในการขยายธุรกิจที่มีศักยภาพสอดคล้องกับกลยุทธ์ทิศทางการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยเป็นธุรกิจที่มีศักยภาพ สามารถสร้างผลตอบแทนที่ดี เพื่อเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณานุมัติก่อนเข้าทำรายการ รวมถึงการหาพันธมิตรและความร่วมมือทางธุรกิจที่จะช่วยเสริมความสามารถในการแข่งขัน เพิ่มความสามารถในทำกำไร และการเติบโตให้กับธุรกิจของบริษัทฯ ในระยะยาว
6. ให้ข้อเสนอแนะแก่ฝ่ายจัดการในการบริหารกระแสเงินสดเพื่อเพิ่มโอกาสสร้างผลตอบแทนจากการลงทุนภายใต้ความเสี่ยงที่เหมาะสม โดยการลงทุนดังกล่าวเป็นไปตามกรอบนโยบายการลงทุนที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท รวมถึงการบริหารความเสี่ยงจากความเสี่ยงของค่าเงินบาท
7. พิจารณานุมัติการดำเนินงานที่เป็นธุรกรรมปกติธุรกิจของบริษัทฯ ตามงบลงทุนหรืองบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท โดยวงเงินสำหรับแต่ละรายการเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในอำนาจอนุมัติและงบประมาณที่ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว รวมถึงการเข้าทำสัญญาต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องดังกล่าว

-จตุภัทร์ ตั้งคารวคุณ-

(นายจตุภัทร์ ตั้งคารวคุณ)  
ประธานกรรมการบริหาร

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืนที่ดำรงตำแหน่ง ในปี 2565 ทั้ง 12 ท่าน ประกอบด้วย คุณจตุภัทร์ ตั้งคารวคุณ ประธานกรรมการ คุณวินัย ชัยบุรณนท์ คุณอรรถพล วัชรไพโรจน์ คุณนิภาพร จองจตุพร รองประธานกรรมการ คุณทวีพร พัฒนกิจเรือง คุณชัชวาล รุ่งทอง คุณนนทพล บุญเหลือ คุณศุภกานต์ สุขเลิศ คุณภาณุพงศ์ ภูทะวัง คุณอนุชิต ยังเปรมปรี คุณณัฐพงษ์ ภูศรีเสวตชาติ และคุณศรีกัลยา เพ็ญศรี กรรมการ ได้ปฏิบัติหน้าที่อย่างครบถ้วน ตามบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน และตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการฯ โดย ในปี 2565 มีการจัดประชุมทั้งสิ้น 2 ครั้ง สรุปประเด็นสาระสำคัญ ดังนี้

**1. กำหนดวิสัยทัศน์และโครงสร้างการดำเนินงานด้านความยั่งยืน**

**2. ทบทวนห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจและกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย**

**3. ทบทวนประเด็นที่มีสาระสำคัญด้านความยั่งยืน และ Materiality Matrix**

**4. กำกับดูแลให้การดำเนินธุรกิจมีธรรมาภิบาล และปฏิบัติตามกฎหมาย**

- 1) กำกับดูแลการดำเนินธุรกิจตามหลักธรรมาภิบาล ให้เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการบริหารความเสี่ยง และการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน (Anti-Corruption) เพื่อเสริมสร้างพื้นฐานทางธุรกิจให้แข็งแกร่ง เป็นไปตามมาตรฐานสากลและหน่วยงานกำกับดูแลภายในประเทศ ให้เป็นองค์กรที่สามารถเติบโตได้ในระยะยาว
- 2) กำหนดนโยบาย กลยุทธ์ เป้าหมาย ตัวชี้วัดความสำเร็จ และแผนงานการพัฒนาด้านการกำกับดูแลองค์กร ให้สอดคล้องไปกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ อย่างยั่งยืน
- 3) พิจารณาทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติต่างๆ ในการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทฯ ให้มีความทันสมัย สอดคล้องตามเกณฑ์มาตรฐาน รวมทั้งมีความเหมาะสมกับการนำไปใช้ปฏิบัติงานทั่วทั้งองค์กร
- 4) พิจารณาให้ความเห็นและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทฯ รวมทั้งอนุมัติแผนการดำเนินงาน ประจำปี 2565 ให้มีความชัดเจน
- 5) ส่งเสริมให้มีการสื่อสารให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานทุกระดับ และผู้ที่เกี่ยวข้องมีความตระหนักและปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติด้านกำกับดูแลกิจการ จริยธรรมธุรกิจ และนโยบายที่เกี่ยวข้อง
- 6) สนับสนุนให้คณะทำงานย่อยในหน่วยงานต่าง ๆ สามารถดำเนินงานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ

**5. กำกับดูแลการดำเนินงานด้านการพัฒนาธุรกิจสู่ความยั่งยืน**

- 1) กำหนดและทบทวน นโยบาย กลยุทธ์ เป้าหมาย ตัวชี้วัดความสำเร็จ และแผนงานด้านการพัฒนาธุรกิจสู่ความยั่งยืน ให้สอดคล้องไปกับการดำเนินงานด้านความยั่งยืน (Sustainability Framework) ของบริษัทฯ ให้มีความทันสมัยและสอดคล้องกับสถานการณ์ใหม่ๆ ที่ท้าทาย สำหรับการดำเนินงานของบริษัทฯ ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว
- 2) ติดตามการดำเนินงานและให้ความเห็นต่อแผนงานและการปฏิบัติงานด้านการพัฒนาธุรกิจสู่ความยั่งยืน เพื่อให้การดำเนินงานด้านการพัฒนาสินค้าและบริการที่มีคุณภาพ สามารถตอบโจทย์ความต้องการของลูกค้าอย่างครบวงจร และความรับผิดชอบต่อผลิตภัณฑ์ (Product Stewardship)



- 3) กำหนดทิศทาง นโยบาย กลยุทธ์ เป้าหมายและแผนงาน รวมถึงการพิจารณาความคาดหวังและแนวทางการตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อนำข้อมูลที่ได้มาพัฒนาผลิตภัณฑ์ เพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมที่อาจเกิดจากการดำเนินธุรกิจของบริษัท และยังเป็นผู้นำในด้านนวัตกรรมสินค้าที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (Greenovation)
- 4) พิจารณาให้เห็น ข้อเสนอแนะ รวมทั้งการอนุมัติแผนการดำเนินงานการพัฒนาผลิตภัณฑ์ การบริหารห่วงโซ่อุปทาน การบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้าและคู่ค้า ให้เป็นไปอย่างรับผิดชอบและเกื้อหนุนกัน ประจำปี 2565 ให้มีความชัดเจน

## 6. กำกับดูแลงานด้านพัฒนาทุนมนุษย์และกิจการเพื่อสังคม

- 1) กำหนดและทบทวน นโยบาย กลยุทธ์ เป้าหมาย ตัวชี้วัดความสำเร็จ และแผนงานด้านพัฒนาทุนมนุษย์และกิจการเพื่อสังคม อาทิ การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม การสร้างแรงจูงใจ การรักษาบุคลากร และการสร้างทุนมนุษย์ การดูแลด้านสิทธิมนุษยชนและความปลอดภัยอาชีวอนามัย การสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับชุมชน สังคมและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อร่วมพัฒนาและขับเคลื่อนสังคมสู่ความยั่งยืน
- 2) พิจารณาให้เห็น ข้อเสนอแนะ รวมทั้งการอนุมัติแผนการสำรวจความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อกำหนดแนวทาง และรูปแบบการมีส่วนร่วมกับชุมชน เพื่อตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย
- 3) กำกับดูแล ติดตาม รวมทั้งอนุมัติแผนการดำเนินงานด้านการพัฒนาทุนมนุษย์ เพื่อดึงดูดและรักษาพนักงานที่มีศักยภาพสูง (Talent Attraction and Retention) ตลอดจนสวัสดิการของพนักงาน สิทธิขั้นพื้นฐาน และการปฏิบัติต่อแรงงานให้มีการดำเนินงานสอดคล้องกับ กฎหมาย ระเบียบปฏิบัติงานที่ดี
- 4) ส่งเสริมการให้ความสำคัญในการดูแลชุมชน สังคม สิ่งแวดล้อม ที่เป็นพื้นฐานการผลิตของบริษัท ผ่านโครงการต่างๆ ของบริษัท ในหลากหลายรูปแบบ เพื่อแก้ไขปัญหาและตอบสนองความคาดหวังชุมชน รวมทั้งให้คำแนะนำและติดตามผลการดำเนินโครงการต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ
- 5) พิจารณาให้เห็น ข้อเสนอแนะ รวมทั้งการอนุมัติแผนการดำเนินงานด้านการพัฒนาทุนมนุษย์และกิจการเพื่อสังคม ประจำปี 2565 ให้มีความชัดเจน

## 7. กำกับดูแลงานด้านสิ่งแวดล้อม

- 1) กำหนดและทบทวน นโยบาย กลยุทธ์ เป้าหมาย ตัวชี้วัดความสำเร็จ และแผนการดำเนินงานด้านการจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างสม่ำเสมอ การพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการดำเนินงานของบริษัท เพื่อลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง อาทิ การจัดการพลังงาน การจัดการทรัพยากรน้ำ คุณภาพอากาศ การจัดการของเสียและขยะอย่างมีประสิทธิภาพมุ่งสู่การสร้างเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) ตลอดจนการจัดการการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและพัฒนาสู่การปล่อยก๊าซเรือนกระจกเป็นศูนย์ (Net Zero) ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน
- 2) พิจารณาให้เห็น ข้อเสนอแนะแนวทางดำเนินงาน รวมทั้งการอนุมัติแผนงานด้านสิ่งแวดล้อม เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง ให้เกิดความยั่งยืนและลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น
- 3) กำกับดูแล ติดตามความคืบหน้า และสนับสนุนการดำเนินการด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม ให้เป็นไปตามนโยบายและแผนงานที่กำหนดไว้ เพื่อให้เกิดความสอดคล้องกับกฎหมาย มุ่งสร้างสิ่งแวดล้อมที่ดีและยั่งยืน

- 4) ส่งเสริมและสนับสนุนพนักงานในการให้ความสำคัญในการดูแลสิ่งแวดล้อมในโรงงาน และชุมชนใกล้เคียง บริษัทฯ ผ่านโครงการต่างๆ ในหลากหลายรูปแบบ เพื่อสร้างสิ่งแวดล้อมที่ดีและตอบสนองความคาดหวังชุมชน รวมทั้งให้คำแนะนำและติดตามผลการดำเนินโครงการต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ
8. ติดตามความคืบหน้าในการดำเนินงานตามแผนงานจากคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายและแผนงานที่กำหนดไว้
9. พิจารณาสอบทานและอนุมัติข้อมูลในการจัดทำรายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืน ปี 2565 เพื่อเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณชนและรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริษัท

ในนามคณะกรรมการบริษัทภิบาลและความยั่งยืน

-จตุภัทร์ ตั้งคารวคุณ-

(คุณจตุภัทร์ ตั้งคารวคุณ)

ประธานกรรมการบริษัทภิบาลและความยั่งยืน

## รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัท ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) ได้จัดให้มีการจัดทำงบการเงิน เพื่อแสดงฐานะการเงิน และผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ประจำปี 2565 ภายใต้พระราชบัญญัติบริษัทมหาชน จำกัด พ.ศ. 2535 มาตรฐานการรายงานทางการเงินภายใต้พระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543 และพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 รวมถึงประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน เรื่อง หลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการรายงานการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทที่ออกหลักทรัพย์

คณะกรรมการบริษัท เป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินของบริษัทฯ และบริษัทย่อย รวมถึงข้อมูลสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/ รายงานประจำปี 2565 (แบบ 56-1 One Report) ซึ่งงบการเงินดังกล่าวจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป โดยใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติโดยสม่ำเสมอ ตลอดจนใช้ดุลยพินิจอย่างรอบคอบและสมเหตุสมผลในการจัดทำงบการเงินของบริษัทฯ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน เพื่อให้เป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นและนักลงทุนทั่วไปอย่างโปร่งใส

นอกจากนั้น คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีและดำรงรักษาไว้ซึ่งระบบการบริหารความเสี่ยง และระบบควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพเพื่อให้มั่นใจได้อย่างสมเหตุสมผลว่าการบันทึกข้อมูลทางบัญชีมีความถูกต้องครบถ้วน และเพียงพอที่จะดำรงรักษาไว้ซึ่งทรัพย์สินของบริษัทฯ และเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริต หรือการดำเนินการที่ผิดปกติดังมีสาระสำคัญ

ในการนี้ คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน ทำหน้าที่สอบทานเกี่ยวกับคุณภาพของรายงานทางการเงิน และความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน โดยความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับเรื่องนี้ ปรากฏในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปีฉบับนี้แล้ว

คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่า ระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ โดยรวมอยู่ในระดับที่น่าพอใจและสามารถสร้างความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลได้ว่างบการเงินของบริษัทฯ และบริษัทย่อย สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 มีความเชื่อถือได้ตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป ถูกต้องตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-**ประจักษ์ ตั้งคารวคุณ**-  
(นายประจักษ์ ตั้งคารวคุณ)  
ประธานกรรมการ

-**จตุภัทร์ ตั้งคารวคุณ**-  
(นายจตุภัทร์ ตั้งคารวคุณ)  
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

## 8. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

### 8.1 การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง

#### 8.1.1 ความเห็นของคณะกรรมการบริษัทต่อการควบคุมภายใน

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการมีระบบการควบคุมภายในที่ดี เพียงพอ และเหมาะสมในการกำกับดูแล และสนับสนุนการดำเนินงานของทีโอเอให้บรรลุวัตถุประสงค์ เป้าหมาย สอดคล้องกับข้อกำหนดของกฎหมายหรือกฎระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ป้องกันทรัพย์สินเสียหายและสูญหายจากโจรกรรมและการทุจริต และสร้างความน่าเชื่อถือเกี่ยวกับความถูกต้องครบถ้วนของรายงานทางการเงินที่น่าเสนอ นอกจากนี้ยังเป็นการสนับสนุนการ ประกอบกิจการให้เติบโตอย่างยั่งยืนในทุกพื้นที่ และสร้างคุณค่าให้แก่ลูกค้า พนักงาน และผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องอื่น

คณะกรรมการบริษัทพิจารณากำหนดให้มีการสอบทานระบบการควบคุมภายในประจำปี เพื่อทบทวนความเพียงพอและ ความเหมาะสมของระบบการควบคุมภายในขององค์กร และสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียอื่นเกี่ยวกับความมี ประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายในดังกล่าว

กระบวนการสอบทานระบบการควบคุมภายในขององค์กรถือปฏิบัติตามกรอบแนวทางการควบคุมภายในของ COSO (The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission) และแนวทางการประเมินระบบการควบคุมภายใน ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (สำนักงาน ก.ล.ต.) เพื่อรายงานสรุปผลการประเมินระบบการ ควบคุมภายในให้ผู้บริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัทรับทราบตามลำดับดังนี้

#### การควบคุมภายในองค์กร (Control Environment)

แนวทางการควบคุมภายในองค์กร ทีโอเอกำหนดโครงสร้างโดยให้คณะกรรมการบริษัทมีความเป็นอิสระจากฝ่ายบริหารเพื่อ ความมีประสิทธิภาพในการกำกับดูแลและควบคุมการบริหารงาน กำหนดโครงสร้างการบริหารงานตามความเหมาะสมทางธุรกิจและ กำหนดบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบในแต่ละสายงานอย่างชัดเจน เพื่อประสิทธิภาพในการดำเนินงานและศักยภาพในการแข่งขัน และกำหนดให้หัวหน้าสายงานตรวจสอบภายในรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อความเป็นอิสระและประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติงานของผู้ตรวจสอบภายใน

บริษัทฯ จัดทำกฎบัตรคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยเพื่อกำหนดบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของ คณะกรรมการ และเพื่อให้เกิดความเป็นอิสระจากฝ่ายบริหาร ในการทำหน้าที่กำกับดูแล (Oversight) และพัฒนาการดำเนินการด้าน การควบคุมภายใน สอบทานและทบทวนจรรยาบรรณทางธุรกิจ (Code of Conduct) และนโยบายสำคัญๆ สำหรับการบริหารงานของ องค์กรเพื่อแสดงถึงความยึดมั่นในคุณค่าของความซื่อตรงและจริยธรรม และกำหนดแนวทางในการดำเนินธุรกิจให้บรรลุเป้าหมายที่ กำหนดอย่างเหมาะสมให้แก่พนักงานและเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน เช่น การกำกับดูแลกิจการที่ดี ความรับผิดชอบต่อสังคมและการ ต่อต้านคอร์รัปชัน การเข้าทำรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกัน การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การดำเนิน ธุรกิจและการลงทุนทั้งในและนอกประเทศ การบริหารความเสี่ยง การเงิน การบริหารงานบุคคล เทคโนโลยีสารสนเทศ และการ ร้องเรียนข้อบกพร่องหรือทุจริตของพนักงานเจ้าหน้าที่โดยบุคคลภายในและภายนอก เป็นต้น นอกจากนี้กำหนดให้มีการสอบทาน ความเหมาะสมและปรับปรุงนโยบายและระเบียบปฏิบัติต่างๆ ที่สำคัญให้เป็นปัจจุบันอย่างน้อยปีละครั้ง

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการสรรหา พัฒนา และรักษาผู้บริหารและพนักงานทุกคน เช่น การพัฒนาและการฝึกอบรมต่างๆ ระบบทุนการศึกษาและการศึกษาต่อ ระบบพี่เลี้ยงพนักงานใหม่ (Mentoring) การประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีที่ชัดเจน การให้ แรงจูงใจ ฯลฯ รวมถึง มีนโยบายแผนการสืบทอดตำแหน่งที่สำคัญ รวมทั้งได้สื่อสารให้บุคลากรทุกคนมีความรับผิดชอบต่อ การควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง และจัดให้มีการปรับปรุงแก้ไขกระบวนการปฏิบัติ ในกรณีที่เป็น

## การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)

โครงสร้างด้านการบริหารความเสี่ยง บริษัทฯ จัดตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงซึ่งประกอบด้วยผู้บริหารสูงสุดในแต่ละสายงานขององค์กร เพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายทางธุรกิจขององค์กรทั้งภายในและภายนอก คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้แต่งตั้งคณะทำงานบริหารความเสี่ยง สำนักงานใหญ่ สำนักงานสาขางาน บริษัท กัปตัน โค้ทติ้ง จำกัด และสายงานธุรกิจต่างประเทศ ซึ่งเป็นผู้บริหารที่รับผิดชอบในสายงานต่าง ๆ เพื่อให้มีส่วนร่วมในการบริหารความเสี่ยงอย่างทั่วถึง และให้มีบทบาทในการระบุความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ ด้านการเงิน ด้านปฏิบัติการและด้านการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎเกณฑ์ และโอกาสที่จะเกิดการทุจริต ครอบคลุมทุกระดับของการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน ซึ่งรวมถึงการกำหนดแนวทางในการบริหารจัดการความเสี่ยงที่ได้จากการประเมินเพื่อให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ขององค์กร

เพื่อควมมีประสิทธิภาพในการบริหารจัดการความเสี่ยง คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจัดให้มีการประชุมในแต่ละเดือน เพื่อสอบถามสถานะและผลการดำเนินการจัดการความเสี่ยง รวมทั้งได้ทบทวนและสื่อสารนโยบายการบริหารความเสี่ยงให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคนรับทราบผ่านช่องทางการสื่อสารภายในของบริษัทฯ พร้อมทั้งกำหนดแนวทางที่เหมาะสมอื่น ๆ เพื่อให้การบริหารจัดการความเสี่ยงมีประสิทธิภาพและครอบคลุมไปยังหน่วยงานต่างประเทศยิ่งขึ้น และพัฒนาการบริหารความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งของวัฒนธรรมขององค์กรอย่างต่อเนื่อง รวมถึงการนำความเสี่ยงไปบริหารในเชิงกลยุทธ์เพื่อให้บริษัทเติบโตอย่างยั่งยืน ในปีนี้ หน่วยงานบริหารความเสี่ยงได้จัดอบรมการประเมินและจัดการความเสี่ยงให้แก่แต่ละสายงาน รวมถึงหน่วยงานในต่างประเทศเพื่อนำไปใช้และให้ความรู้ความเข้าใจในการบริหารความเสี่ยงมากยิ่งขึ้น นอกจากนี้ มีการติดตามผลการประเมินความเสี่ยงอย่างใกล้ชิดเป็นรายไตรมาสเพื่อรายงานต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและคณะกรรมการตรวจสอบ

## การควบคุมการปฏิบัติงาน (Control Activities)

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการควบคุมกระบวนการดำเนินงานเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายทางธุรกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล จัดทำนโยบายการดำเนินงานเพื่อกำหนดขอบเขตและทิศทางการดำเนินงานในแต่ละกิจกรรมให้สอดคล้องกับเป้าหมายขององค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ พัฒนาระบบการดำเนินงานและคู่มือปฏิบัติงานเพื่อกำหนดแนวทางและขั้นตอนการปฏิบัติงานที่ถูกต้องและเหมาะสมให้แก่ผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง ตัวอย่างกิจกรรมดำเนินงานที่มีการออกแบบการควบคุมในปัจจุบัน เช่น การอนุมัติการทำรายการและค่าใช้จ่าย รายการบัญชีและการเงิน การจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารงานบุคคล การผลิต และการควบคุมคุณภาพผลิตภัณฑ์ การบริหารคลังสินค้าและการขนส่ง และเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นต้น นอกจากนี้ ได้จัดทำนโยบายหรือแนวทางปฏิบัติเพื่อให้สอดคล้องกับกฎเกณฑ์ ระเบียบข้อบังคับ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ

พนักงานที่เกี่ยวข้องแต่ละกิจกรรมดำเนินงานมีหน้าที่ในการปฏิบัติตามนโยบาย กระบวนการ และคู่มือปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด โดยมีผู้บริหารในแต่ละสายงานทำหน้าที่กำกับดูแล สอบทานและปรับปรุงนโยบาย กระบวนการ และคู่มือปฏิบัติงานของกิจกรรมดำเนินงานภายใต้ความรับผิดชอบให้เหมาะสม เป็นปัจจุบัน และสามารถตอบสนองต่อนโยบายดำเนินงานขององค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งสื่อสารและจัดฝึกอบรมให้แก่พนักงานผู้ปฏิบัติงานได้รับทราบเพื่อถือปฏิบัติตาม

รูปแบบการควบคุมการปฏิบัติงานขององค์กรมีการออกแบบให้เหมาะสมกับสภาพแวดล้อมและรูปแบบการปฏิบัติงาน เช่น การควบคุมแบบอัตโนมัติเป็นการควบคุมโดยระบบปฏิบัติการสารสนเทศหรือโปรแกรมการปฏิบัติงาน การควบคุมแบบกึ่งอัตโนมัติเป็นการควบคุมโดยระบบปฏิบัติการสารสนเทศหรือโปรแกรมการปฏิบัติงานและบุคคลร่วมกัน และการควบคุมโดยบุคคล ทั้งนี้ บริษัทได้พัฒนากิจกรรมการควบคุมทั่วไปด้วยระบบเทคโนโลยี เพื่อช่วยสนับสนุนการบรรลุวัตถุประสงค์และกำหนดการควบคุมด้านความปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีให้มีความเหมาะสม



## ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information and Communication)

ข้อมูลสนับสนุนการตัดสินใจทางธุรกิจอย่างถูกต้องและเหมาะสมของคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหาร ได้มีการจัดเตรียมอย่างเพียงพอ ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน การสื่อสารข้อมูล ข่าวสาร และนโยบายภายในองค์กรให้พนักงานที่เกี่ยวข้องรับทราบ ดำเนินการโดยผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์และเปิดเผย ณ สถานที่ที่พนักงานสามารถทราบได้ ส่วนกรณีภายนอกองค์กรมีหน่วยงานรองรับการให้ข้อมูลแก่บุคคลภายนอกดำเนินการ

กรณีการร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสการกระทำผิดในรูปแบบต่าง ๆ เช่น การกระทำผิดกฎระเบียบ การกระทำผิดกฎหมาย และการกระทำทุจริต โดยผู้บริหารและพนักงาน ซึ่งบุคคลภายในและบุคคลภายนอกสามารถร้องเรียนผ่านช่องทางการร้องเรียนที่กำหนด เช่น โทรศัพท์ จดหมาย จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ บัตรสนเท่ห์ และเว็บไซต์ของบริษัท เป็นต้น ซึ่งข้อร้องเรียนดังกล่าวจะถูกส่งต่อไปยังหน่วยงานอิสระ คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัทเพื่อดำเนินการสอบสวนและลงโทษทางวินัยต่อไป

## ระบบการติดตาม (Monitoring)

การปฏิบัติตามกฎระเบียบ นโยบายและกระบวนการดำเนินงานในแต่ละกิจกรรมดำเนินงานจะถูกตรวจสอบโดยผู้ตรวจสอบทั้งภายในและภายนอกอย่างต่อเนื่อง สรุปผลการตรวจสอบจะรายงานให้คณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทรับทราบ เพื่อให้ผลการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในและภายนอกถูกต้อง เหมาะสมและเที่ยงตรงตามที่โอเอไอกำหนดให้หัวหน้าสายงานตรวจสอบภายในรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบและเป็นอิสระจากโครงสร้างการบริหารขององค์กร โดยมีการจัดประชุมคณะกรรมการตรวจสอบเป็นประจำทุกเดือนเพื่อรายงานผลการตรวจสอบและความคืบหน้าประเด็นต่างๆ นอกจากนี้ การว่าจ้างผู้ตรวจสอบภายนอกต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ

การปฏิบัติงานของสายงานตรวจสอบภายในของทีโอเอไออิงตามกฎบัตรฝ่ายตรวจสอบภายในโดยยึดถือปฏิบัติตามมาตรฐานสากลสำหรับการปฏิบัติงานวิชาชีพการตรวจสอบภายใน (International Standards for the Professional Practice of Internal Auditing - Standards) ของ The Institute of Internal Auditors ในการดำเนินงาน และมีการพัฒนาศักยภาพให้ทันสมัยและสอดคล้องกับมาตรฐานวิชาชีพสากลอย่างต่อเนื่อง แผนการตรวจสอบภายในถูกกำหนดให้สอดคล้องกับความเสี่ยงทางธุรกิจขององค์กรเพื่อสนับสนุนให้บรรลุเป้าหมายและกลยุทธ์ทางธุรกิจที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยสายงานตรวจสอบภายในจะสอบทาน ประเมินผล และสื่อสารประเด็นข้อบกพร่องของการควบคุมภายในไปยังฝ่ายบริหารที่เกี่ยวข้องและติดตามผลการแก้ไขปรับปรุงเป็นระยะ

### 8.1.2 ข้อสังเกตของผู้สอบบัญชี

บริษัท ไพร์วอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอพีเอส จำกัด (“PwC”) ซึ่งเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ได้ตรวจสอบงบการเงินสำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 ในการตรวจสอบผู้สอบบัญชีต้องประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญของงบการเงินไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ทั้งนี้ ในการประเมินความเสี่ยงดังกล่าว ผู้สอบบัญชีได้ศึกษาและประเมินประสิทธิภาพระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำและการนำเสนอ งบการเงินโดยถูกต้องตามที่ควรของกิจการ เพื่อกำหนดแนวทางการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์รวมถึงทดสอบการควบคุม เพื่อให้ได้มาซึ่งหลักฐานการสอบบัญชีเกี่ยวกับความมีประสิทธิภาพของการปฏิบัติตามการควบคุม โดยวิธีการตรวจสอบที่เลือกใช้ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของผู้สอบบัญชี การประเมินและการทดสอบดังกล่าวข้างต้นเป็นไปตามมาตรฐานการสอบบัญชีโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้สอบบัญชีสามารถแสดงความเห็นต่องบการเงิน และไม่ใช่วัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกิจการ

จากการประเมินและการทดสอบดังกล่าวผู้สอบบัญชีไม่พบข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญของระบบการควบคุมภายใน

### 8.1.3 หัวหน้างานสายงานตรวจสอบภายในของบริษัทฯ

บริษัทฯ จัดตั้งสายงานตรวจสอบภายในซึ่งขึ้นตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ เพื่อรองรับการกำกับดูแลการปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายในให้มีความเป็นอิสระ มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล โดยที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 7/2562 เมื่อวันที่ 13 สิงหาคม 2562 ได้มีมติอนุมัติแต่งตั้ง นายอรรถพล วัชรไพโรจน์ เป็นหัวหน้าสายงานตรวจสอบภายในของบริษัทฯ เนื่องจากมีคุณสมบัติ วุฒิการศึกษา ประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน และได้เข้ารับการอบรมที่เหมาะสมเพียงพอต่อการเป็นผู้ควบคุมการปฏิบัติงานดังกล่าว

ทั้งนี้ การพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย ถอดถอน ผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัทฯ จะต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบ โดยรายละเอียดเกี่ยวกับผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน (โปรดพิจารณารายละเอียดเพิ่มเติมในเอกสารแนบ 3 “รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้าตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance)”)

ปัจจุบัน สายงานตรวจสอบภายในของบริษัทฯ ประกอบด้วยผู้ตรวจสอบภายในที่มีความรู้ ความสามารถและความเชี่ยวชาญการตรวจสอบภายในประจำประเทศไทย โดยรายงานตรงที่หัวหน้าสายงานตรวจสอบภายในประจำประเทศไทย

## 8.2 รายการระหว่างกัน

รายการระหว่างกันระหว่างบริษัท ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด(มหาชน) และบริษัทย่อย กับกิจการหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง สำหรับงวดปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และงวดปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 ดังรายละเอียดต่อไปนี้ (รายการระหว่างกันในปี 2563 สามารถดูในรายงานประจำปี 2563 หน้า 218 – 243 ได้ที่ <https://investor.toagroup.com/th/downloads/annual-report-and-form-56-1>)

รายชื่อบริษัทที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	ขนาดของรายการ (บาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของการทำรายการ	ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
			งวดปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2564	งวดปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2565		
1. บริษัท ทีโอเอ เพอร์ฟอร์แมนซ์ โค้ทติ้ง คอร์ปอเรชั่น จำกัด ("TOAPC")	<ul style="list-style-type: none"> <li>TOAGH ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ ถือหุ้นทางอ้อมใน TOAPC ร้อยละ 95.0953</li> <li>กรรมการของบริษัทฯ 3 ท่าน ได้แก่ (1) นายวนรัชต์ ตั้งคารวคุณ (2) นายจตุภัทร์ ตั้งคารวคุณ และ (3) นายณัฐวุฒิ ตั้งคารวคุณ เป็นผู้ถือหุ้นของ TOAPC โดยแต่ละท่านถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 1.5606 ร้อยละ 1.5605 และร้อยละ 1.5605 ตามลำดับ</li> <li>มีกรรมการร่วมกัน 1 ท่าน ได้แก่ นายณัฐวุฒิ ตั้งคารวคุณ</li> </ul>	1.1 รายได้จากการขาย <ul style="list-style-type: none"> <li>ขายสุทธิ</li> <li>ลูกหนี้การค้า</li> </ul>	103,579,095.22 26,129,576.31	128,305,519.55 31,444,983.51	บริษัทฯ ขายสินค้า OEM ประเภท Resin และเคมีภัณฑ์ (เช่น Polyester, Alkyd, Latex) และประเภท General Paint (เช่น Spray เป็นต้น) ให้แก่ TOAPC โดยกำหนดราคาขายด้วยวิธีต้นทุนบวกอัตรากำไร (cost plus margin) ซึ่งราคาซื้อขายสามารถเทียบเคียงกับราคาตลาดได้ ทั้งนี้ บริษัทฯ ผลิต Resin เพื่อใช้เป็นส่วนหนึ่งของวัตถุดิบในการผลิตสินค้าของบริษัทฯ ซึ่งการขายสินค้ากลุ่ม Resin ให้แก่ TOAPC เนื่องจากบริษัทฯ มีกำลังการผลิตส่วนเกิน และการใช้กำลังการผลิตเพิ่มขึ้น จะช่วยลดต้นทุน	การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการธุรกิจปกติโดยมีราคาและเงื่อนไขทั่วไปเสมือนทำรายการกับบุคคลภายนอก จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสมและสมเหตุสมผล

รายชื่อบริษัทที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	ขนาดของรายการ (บาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของการทำรายการ	ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
			งวดปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2564	งวดปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2565		
					เฉลี่ยในการผลิต Resin โดยรวม ปัจจุบันบริษัทฯ ทำสัญญาซื้อขายสินค้ากับ TOAPC อายุสัญญา 2 ปี นับตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2564 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2565	
		1.2 รายได้ค่าบริการด้านความปลอดภัย - รายได้ค่าบริการความปลอดภัย - ลูกหนี้ค่าบริการ - เงินประกันค่าบริการ	2,285,861.16  0.00 0.00	2,046,621.48  364,980.83 170,551.79	บริษัทฯ ให้บริการด้านความปลอดภัยแก่ TOAPC เนื่องจากบริษัทฯ ใช้พื้นที่ส่วนใหญ่ที่บางนาเป็นที่ตั้งโรงงานผลิตและคลังสินค้า บริษัทฯ จึงให้บริการด้านความปลอดภัยแก่บริษัทที่เกี่ยวข้องที่ตั้งอยู่ในบริเวณเดียวกัน เพื่อความปลอดภัยโดยรวมที่อาจส่งผลกระทบต่อทรัพย์สินของบริษัทฯ บริษัทฯ ทำสัญญาให้บริการด้านความปลอดภัย อายุสัญญา 1 ปี นับตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2565 ถึง 31 ธันวาคม 2565 โดยมีอัตราค่าบริการเป็นไปตามต้นทุนการให้บริการที่เกิดขึ้นจริงจริงบางส่วนตามพื้นที่โรงงาน	การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2563 บริษัทฯ ได้ทำสัญญาให้บริการด้านความปลอดภัย โดยมีอัตราค่าบริการเป็นไปตามต้นทุนการให้บริการที่เกิดขึ้นจริงบางส่วนตามพื้นที่โรงงาน จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสมและสมเหตุสมผล

รายชื่อบริษัทที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	ขนาดของรายการ (บาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของการทำรายการ	ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
			งวดบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2564	งวดบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2565		
		1.3 รายได้ค่าบริการด้าน IT - รายได้ค่าบริการ IT - ลูกหนี้ค่าบริการ - เงินประกันค่าบริการ	793,584.00 549,167.72 247,007.43	679,712.00 111,061.73 42,285.00	บริษัทฯ ให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศแก่ TOAPC เนื่องจากสำนักงานและโรงงานของ TOAPC ตั้งอยู่ในบริเวณเดียวกันกับโรงงานของบริษัทฯ ที่บางนา โดยมีอัตราค่าบริการเป็นไปตามที่ตกลงกันระหว่างคู่สัญญา บริษัทฯ ทำสัญญาให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ มีอายุสัญญา 3 ปี นับตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2562 ถึงวันที่ 30 เมษายน 2565 มีราคาและเงื่อนไขตามที่ระบุในสัญญา	การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติ ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2562 บริษัทฯ ได้ทำสัญญาให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยมีราคาและเงื่อนไขทั่วไปเสมือนทำรายการกับบุคคลภายนอก จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสมและสมเหตุสมผล
		1.4 รายได้ค่าเช่าคลังสินค้า - รายได้ค่าเช่า	5,000.00	5,000.00	บริษัทฯ ให้ TOAPC เช่าพื้นที่วางสินค้าในบริเวณคลังสินค้า ซึ่งเป็นบริเวณเดียวกันกับโรงงานของบริษัทฯ ที่บางนา ซึ่งเป็นพื้นที่ที่เหลือจากการใช้งาน โดยคิดอัตราค่าเช่าเป็นรายปีตามที่ตกลงกันระหว่างคู่สัญญา บริษัทฯ ได้ทำสัญญาเช่า อายุสัญญา 1 ปี นับตั้งแต่วันที่ 1	การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2563 บริษัทฯ ได้ทำสัญญาเช่าฉบับใหม่โดยมีอัตราค่าเช่าและเงื่อนไขทั่วไปเสมือนทำรายการกับบุคคลภายนอก จึงพิจารณาเห็นว่ารายการ



รายชื่อบริษัทที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	ขนาดของรายการ (บาท)		ความจำเป็นและความสะดวกสมเหตุผลของการทำรายการ	ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
			งวดบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2564	งวดบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2565		
					มกราคม 2565 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2565 โดยกำหนดอัตราค่าเช่าเป็นไปตามค่าเช่าที่ประเมินโดยผู้ประเมินราคาอิสระที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ด.	ดังกล่าวมีความเหมาะสมและสมเหตุผล
		1.5 รายได้ค่าเช่าพื้นที่ <u>โรงงานและสำนักงาน</u> - รายได้ค่าเช่าสำนักงาน - ลูกหนี้ค่าบริการ	6,897,600.00 1,149,600.00	6,897,600.00 1,149,600.00	บริษัทฯ ให้ TOAPC เช่าพื้นที่โรงงาน คลังสินค้า และสำนักงานในบริเวณเดียวกันกับโรงงานของบริษัทฯ ที่บางนา ซึ่งเป็นพื้นที่ที่เหลือจากการใช้งาน โดยมีอัตราค่าเช่าเป็นไปตามที่ตกลงกันระหว่างคู่สัญญา บริษัทฯ ได้ทำสัญญาเช่าพื้นที่โรงงานและสำนักงาน กำหนดเวลา 1 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2565 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2565 โดยกำหนดอัตราค่าเช่าเป็นไปตามค่าเช่าที่ประเมินโดยผู้ประเมินราคาอิสระที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ด. มีอัตราค่าบริการที่เกี่ยวกับพื้นที่	การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ทำสัญญาเช่าฉบับใหม่โดยมีอัตราค่าเช่าและเงื่อนไขการเช่าเป็นไปตามราคาที่ประเมินโดยผู้ประเมินราคาอิสระที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ด. และอัตราค่าบริการที่เกี่ยวกับพื้นที่เป็นไปตามการให้บริการพื้นที่จริง จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสมและสมเหตุผล

รายชื่อบริษัทที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	ขนาดของรายการ (บาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของการทำรายการ	ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
			งวดบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2564	งวดบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2565		
					เป็นไปตามการให้บริการพื้นที่จริง	
		1.6 รายได้อื่นๆ - รายได้อื่นๆ - ลูกหนี้ค่าบริการ - ลูกหนี้อื่นๆ	25,100.00 2,118,095.53 0.00	27,200.00 107,706.06	รายได้อื่นๆ ส่วนใหญ่ประกอบด้วย ค่าสาธารณูปโภคและค่าชุดตรวจโควิด (ATK) ซึ่งคิดราคาเป็นไปตามค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง และรายได้ค่าซึ่งนำหน้ากรณบรรทุก ซึ่งคิดราคาเป็นไปตามที่ตกลงกัน	การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติโดยคิดราคาตามค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล
		1.7 รายการซื้อ - ซื้อสินค้าสำเร็จรูปเพื่อขาย - ซื้อเคมีภัณฑ์ - เจ้าหนี้การค้า	205,177,617.00 3,012,609.60 42,902,267.39	222,820,547.00 0.00 60,702,788.46	เป็นรายการซื้อวัตถุดิบเพื่อใช้ในการผลิตสินค้า ทั้งนี้ บริษัทซื้อวัตถุดิบดังกล่าวจาก TOAPC กำหนดราคาเป็นไปตามที่ตกลงกันระหว่างคู่สัญญา โดยราคาที่ตกลงเหมือนการทำรายการกับบุคคลภายนอก บริษัทซื้อสินค้าที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์สีทาอาคารจาก TOAPC เช่น กระดาษทรายและอุปกรณ์เตรียมพื้นผิว เป็นต้น เพื่อจำหน่ายให้กับลูกค้าของบริษัท เพื่อการบริการที่ครบวงจร โดยมีราคาและ	การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติ โดยมีราคาและเงื่อนไขทางการค้าเทียบเคียงกับตลาด จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสมและสมเหตุสมผล

รายชื่อบริษัทที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	ขนาดของรายการ (บาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของการทำรายการ	ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
			งวดบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2564	งวดบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2565		
					เงื่อนไขทางการค้าเทียบเคียงกับตลาด	
		1.8 ค่าใช้จ่ายอื่นๆ - ค่าสารเคมีอื่นๆ	1,750.00	1,750.00	บริษัทฯ ขายสินค้า OEM ให้ TOAPC เกิดปัญหาสินค้าไม่ได้คุณภาพ บริษัทฯ ออกใบลดหนี้ ค่าเคลมสินค้าเสียหายให้ TOAPC บริษัทฯ ช่อมแซมพื้นถนน คอนกรีตและระบบระบายน้ำตามข้อตกลงและสัดส่วนพื้นที่ร่วมกันกับ TOAPC โดยมีราคาและเงื่อนไขทั่วไปเสมือนกับการทำรายการกับบุคคลภายนอก	การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการธุรกิจปกติ โดยมีราคาและเงื่อนไขทางการค้าเทียบเคียงกับตลาด จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสมและสมเหตุสมผล
2 บริษัท ทีโอเอ-ยูเนี่ยน เพ้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด ("TUP")	<ul style="list-style-type: none"> <li>TOAGH ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ ถือหุ้นทางอ้อมใน TUP ร้อยละ 54.9958</li> <li>กรรมการของบริษัทฯ 5 ท่าน ได้แก่ (1) นายจตุภัทร์ ตั้งคารวคุณ (2) นายณัฐวุฒิ ตั้งคารวคุณ (3) นายประจักษ์ ตั้งคารวคุณ (4) นางละออง ตั้งคารวคุณ และ (5) นายวันรัชต์ ตั้งคารวคุณ เป็นผู้ถือหุ้นของ TUP โดยแต่ละท่านถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 0.0008</li> </ul>	2.1 รายได้จากการขาย <ul style="list-style-type: none"> <li>ขายสุทธิ</li> <li>ลูกหนี้การค้า</li> </ul>	59,082,842.00 18,041,683.02	61,775,930.00 24,313,999.48	บริษัทฯ ขายสินค้า OEM ประเภท สีทาไม้ (Lacquer Clear, PU, PU Clear) และ Union (LQ) เป็นส่วนใหญ่ให้แก่ TUP โดยกำหนดราคาขายด้วยวิธีต้นทุนบวกอัตรากำไร (cost plus margin) ซึ่ง TUP มีอัตรากำไรขั้นต้นจากการขายสินค้าเทียบเคียงได้กับบริษัทอื่นในอุตสาหกรรมเดียวกัน ทั้งนี้ การขายสินค้าดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนดใน	การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการธุรกิจปกติ โดยมีราคาและเงื่อนไขทั่วไปเสมือนทำรายการกับบุคคลภายนอก และเทียบเคียงได้กับอัตรากำไรขั้นต้นของบริษัทอื่นในอุตสาหกรรมเดียวกัน จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสมและสมเหตุสมผล

รายชื่อบริษัทที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	ขนาดของรายการ (บาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของการทำรายการ	ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
			งวดบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2564	งวดบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2565		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>มีกรรมการร่วมกัน 1 ท่าน ได้แก่ นายณัฐวุฒิ ตั้งคารวคุณ</li> </ul>				<p>สัญญาร่วมทุน (Joint Venture Agreement) ระหว่างบริษัท และ TUP</p> <p>ปัจจุบันบริษัท ทำสัญญาซื้อขายสินค้ากับ TUP อายุสัญญา 2 ปี นับตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2564 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2565 โดยมีการกำหนดราคาขายด้วยวิธีต้นทุนบวกอัตรากำไร (cost plus margin)</p>	
		<p>2.2 รายได้ค่าบริการด้านความปลอดภัย</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- รายได้ค่าบริการความปลอดภัย</li> <li>- ลูกหนี้ค่าบริการ</li> <li>- เงินประกันค่าบริการ</li> </ul>	<p>266,165.64</p> <p>23,733.10</p> <p>22,180.47</p>	<p>354,165.24</p> <p>63,373.46</p> <p>29,513.77</p>	<p>บริษัท ให้บริการด้านความปลอดภัย เนื่องจากบริษัท ใช้พื้นที่ส่วนใหญ่ที่โรงงานสำโรง สำหรับเป็นที่ตั้งโรงงานผลิต และคลังสินค้า บริษัท จึงให้บริการด้านความปลอดภัยแก่ TUP ซึ่งตั้งอยู่ในบริเวณเดียวกัน เพื่อความปลอดภัยโดยรวมที่อาจส่งผลกับทรัพย์สินของบริษัท</p> <p>บริษัท ได้ทำสัญญาให้บริการด้านความปลอดภัย อายุสัญญา 1 ปี นับตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2565 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม</p>	<p>การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติ ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2565 บริษัท ได้ทำสัญญาให้บริการด้านความปลอดภัย โดยมีอัตราค่าบริการเป็นไปตามต้นทุนการให้บริการที่เกิดขึ้นจริงปันส่วนตามพื้นที่โรงงาน จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสมและสมเหตุสมผล</p>

รายชื่อบริษัทที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	ขนาดของรายการ (บาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของการทำรายการ	ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
			งวดบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2564	งวดบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2565		
					2565 โดยคิดอัตราค่าบริการเป็นไปตามต้นทุนการให้บริการที่เกิดขึ้นจริงเป็นส่วนตามพื้นที่โรงงาน	
		2.3 รายได้ค่าเช่าอาคาร - รายได้ค่าเช่าสำนักงาน - ลูกหนี้ค่าเช่า	1,080,231.60 90,019.30	1,080,231.6 180,038.60	บริษัทฯ ให้ TUP เช่าพื้นที่โรงงาน คลังสินค้าและสำนักงาน ในบริเวณเดียวกันกับโรงงานของบริษัทฯ ที่สำนักงาน ซึ่งเป็นพื้นที่ที่เหลือจากการใช้งาน โดยมีอัตราค่าเช่าเป็นไปตามที่ตกลงกันระหว่างคู่สัญญา บริษัทฯ ได้ทำสัญญาเช่าพื้นที่ในอาคาร มีกำหนดเวลา 1 ปี นับตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2565 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2565 โดยคิดค่าเช่าเป็นรายเดือนคำนวณจากพื้นที่ใช้งานจริง โดยกำหนดอัตราค่าเช่าเป็นไปตามค่าเช่าที่เทียบเคียงราคาตลาด	การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2565 บริษัทฯ ได้ทำสัญญาเช่า โดยมีอัตราค่าเช่าและเงื่อนไขการเช่าเป็นไปตามราคาตลาด จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสมและสมเหตุสมผล
		2.4 รายได้อื่นๆ - รายได้อื่นๆ	236,588.05	0.00	รายได้อื่นๆ ส่วนใหญ่ประกอบด้วยรายได้ค่ากำจัดวัตถุอันตราย ซึ่งคิดราคาเป็นไปตามที่ตกลงกัน และค่าชุดตรวจโควิด (ATK) ซึ่งคิด	การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติ โดยมีราคาและเงื่อนไขทางการค้าเทียบเคียงกับตลาด จึงพิจารณาเห็นว่า



รายชื่อบริษัทที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	ขนาดของรายการ (บาท)		ความจำเป็นและความสะดวกสมเหตุผลของการทำรายการ	ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
			งวดปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2564	งวดปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2565		
					ราคาเป็นไปตามค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง	รายการดังกล่าวมีความเหมาะสมและสมเหตุผล
		2.5 <u>รายการซื้อ</u> - ซื้อสินค้าสำเร็จรูปเพื่อขาย - ซื้อเคมีภัณฑ์ - เจ้าหนี้การค้า	937,050.00  174,150.00 76,532.82	865,632.00  400,760.00 258,543.21	บริษัท ซื้อสินค้า TOA SPRAY RUSTPRO จาก TUP เข้ามาเพื่อขาย โดยมีราคาและเงื่อนไขการค้าทั่วไปเสมือนกับการทำรายการกับบุคคลภายนอก	การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติ โดยมีราคาและเงื่อนไขทางการค้าเทียบเคียงกับตลาด จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสมและสมเหตุผล
		2.6 <u>ค่าจ้างบริการภายนอก</u> - ค่าจ้างบริการภายนอก - เจ้าหนี้อื่นๆ	2,411,340.00 215,011.15	2,411,340.00 215,011.15	บริษัท จ้าง TUP ให้จัดหาพนักงานเพื่อมาปฏิบัติงานในโรงงานผู้ว่าจ้าง เนื่องจากแรงงานมีความเชี่ยวชาญในการผลิตและมีความชำนาญในการใช้เครื่องจักร โดยบริษัท ได้ทำสัญญาจ้างแรงงานกับ TUP ระยะเวลาสัญญา 1 ปี นับตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2565 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2565	การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติ ซึ่งเป็นรายการที่เกิดขึ้นในอดีต และเกิดขึ้นตามความจำเป็น จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุผล
3 บริษัท ทีโอเอ - ซูโกกู เพ้นท์ จำกัด ("TCP")	■ TOAGH ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ ถือหุ้นทางอ้อมใน TCP ร้อยละ 50.9999	3.1 <u>รายได้จากการขาย</u> - ขายสุทธิ - ลูกหนี้การค้า	309,680.14 74,143.59	483,465.03 0.00	บริษัท ขายสินค้ากลุ่มสีทาอาคาร เพื่อใช้งานโครงการให้แก่ TCP ซึ่งนำไปขายต่อให้กลุ่มลูกค้าของตนเอง โดยมี	การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการธุรกิจปกติโดยมีราคาและเงื่อนไขทั่วไปเสมือนทำรายการกับ

รายชื่อบริษัทที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	ขนาดของรายการ (บาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของการทำรายการ	ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
			งวดบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2564	งวดบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2565		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ กรรมการของบริษัท 1 ท่าน ได้แก่ (1) นายประจักษ์ ตั้งคารวคุณ เป็นผู้ถือหุ้นของ TCP ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 0.0001</li> <li>■ มีกรรมการร่วมกัน 2 ท่าน ได้แก่ (1) นายประจักษ์ ตั้งคารวคุณ และ (2) นายณัฐวุฒิ ตั้งคารวคุณ</li> </ul>				ราคาและเงื่อนไขทั่วไปเสมือนกับการทำรายการกับบุคคลภายนอก	บุคคลภายนอก จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสมและสมเหตุสมผล
		3.2 รายการซื้อ - ซื้อวัตถุดิบ - เจ้าหนี้การค้า	208,052.40 73,199.77	655,000.00 0.00	บริษัท ซื้อเคมีภัณฑ์บางส่วนจาก TCP เป็นครั้งคราว เพื่อจำหน่ายให้กับลูกค้าประเภทโครงการของบริษัท เพื่อการบริการที่ครบวงจร โดยบริษัทมีกำไรจากการนำไปจำหน่ายต่อ	การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติ โดยมีราคาและเงื่อนไขทั่วไปเสมือนการทำรายการกับบุคคลภายนอก และเกิดขึ้นตามความจำเป็น เพื่อการบริการที่ครบวงจร จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสมและสมเหตุสมผล

รายชื่อบริษัทที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	ขนาดของรายการ (บาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของการทำรายการ	ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
			งวดบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2564	งวดบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2565		
4 บริษัท เซอร์วิวดอร์ ปอเรชั่น (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) ("SWC")	<ul style="list-style-type: none"> <li>TOAGH ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ ถือหุ้นทางอ้อมใน SWC ร้อยละ 69.4100</li> <li>กรรมการของบริษัทฯ 1 ท่าน ได้แก่ (1) นายจตุภัทร์ ตั้งคารวคุณ เป็นผู้ถือหุ้นของ SWC ร้อยละ 0.5700</li> <li>มีกรรมการร่วมกัน 2 ท่าน ได้แก่ (1) นายประจักษ์ ตั้งคารวคุณ และ (2) นายวนรัชต์ ตั้งคารวคุณ</li> </ul>	4.1 รายได้ค่าบริการออกของ <ul style="list-style-type: none"> <li>รายได้ค่าบริการออกของ</li> <li>รายได้อื่นๆ</li> <li>ลูกหนี้ค่าบริการ</li> </ul>	95,500.00  560,800.00 39,935.42	62,270.00  7,000.00 20,821.85	บริษัทฯ มีฝ่ายงาน shipping ของตนเอง และให้บริการที่เกี่ยวข้องกับการนำเข้าและส่งออกสินค้าแก่บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน เช่น บริการเดินพิธีการศุลกากร บริการขนส่งสินค้า ค่าวาง สเปค เป็นต้น โดยอัตราค่าบริการเทียบเคียงราคาตลาดและมีการให้ส่วนลดโดยมีราคาและเงื่อนไขการค้าทั่วไปเสมือนกับการทำรายการกับบุคคลภายนอก	การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติซึ่งเป็นรายการที่เกิดขึ้นในอดีต อย่างไรก็ดี ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2560 บริษัทฯ ได้ปรับปรุงนโยบายการเก็บค่าบริการให้มีราคาและเงื่อนไขทั่วไปเสมือนทำรายการกับบุคคลภายนอก จึงพิจารณาเห็นว่า รายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล
		4.2 รายการซื้อ <ul style="list-style-type: none"> <li>ซื้อสินค้าสำเร็จรูปเพื่อขาย</li> <li>เจ้าหนี้การค้า</li> </ul>	266,558,928.78  73,499,839.04	218,389,630.97  36,065,842.91	รายการส่วนใหญ่เป็นการซื้อสินค้าที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ เพื่อการบริการที่ครบวงจร เช่น ผลิตภัณฑ์กลุ่มเซนไดรท์ ประเภทป้องกันและกำจัดปลวกแมลง โดยบริษัทฯ จำหน่ายสินค้าดังกล่าวให้แก่ลูกค้ากลุ่มตัวแทนจำหน่าย ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ทำสัญญาการเป็นผู้แทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์ของ SWC โดยกำหนดราคาและเงื่อนไขการค้าทั่วไปเสมือน	การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติโดยมีราคาและเงื่อนไขทั่วไปเสมือนทำรายการกับบุคคลภายนอก จึงพิจารณาเห็นว่า รายการดังกล่าวมีความเหมาะสมและสมเหตุสมผล

รายชื่อบริษัทที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	ขนาดของรายการ (บาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของการทำรายการ	ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
			งวดบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2564	งวดบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2565		
					กับการทำรายการกับบุคคลภายนอก หนึ่ง บริษัท ได้รับส่วนลดทางการค้าเมื่อจำหน่ายสินค้าได้ถึงปริมาณที่กำหนด	
		4.3 ค่าใช้จ่ายอื่นๆ - ค่าใช้จ่ายสำนักงาน 480,546.70 - ค่าใช้จ่ายเงินสนับสนุน 2,883,497.30 - ค่าบริจาค 2,475,213.17 - ค่าใช้จ่ายอื่นๆ 888,387.24 - เจ้าหนี้อื่นๆ 2,120,125.03			บริษัท ชี้อิสบุญ เพลวล่างมีอำนวยการจำหน่ายสินค้าเพื่อใช้ภายในสำนักงาน และมอบให้โรงพยาบาล วัด ชุมชน สถานที่ต่างๆ เพื่อช่วยเหลือ COVID-19 โดยราคาที่ซื้อขายเสมือนการทำรายการกับบุคคลภายนอก	การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติโดยมีราคาและเงื่อนไขทั่วไปเสมือนการทำรายการกับบุคคลภายนอก จึงพิจารณาเห็นว่า รายการดังกล่าวมีความเหมาะสมและสมเหตุสมผล
5 บริษัท ทีโอเอ เคมีคอล อินดัสตรีส์ จำกัด ("TOAC")	■ TOAGH ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท ถือหุ้นโดยตรงใน TOAC ร้อยละ 30.0000 ■ กรรมการของบริษัท 4 ท่าน ได้แก่ (1) นายวนรัชต์ ตั้งการคุณ (2) นายจตุภัทร์ ตั้งการคุณ (3) นายณัฐวุฒิ ตั้งการคุณ (4) นางบุศหรี หวังหลี เป็นผู้ถือหุ้นของ TOAC โดยแต่ละท่านถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 17.5000	5.1 ค่าเช่า - ค่าเช่าอาคาร สิทธิการใช้ที่ดินตามสัญญาเช่า 11,808,001.39 - ดอกเบี้ยจ่าย สิทธิการใช้ที่ดินตามสัญญาเช่า 1,977,973.68 - ค่าเช่าอาคาร สิทธิการใช้อาคารตามสัญญาเช่า 72,685,377.22 - ดอกเบี้ยจ่าย สิทธิการใช้อาคารตามสัญญาเช่า 21,056,473.25			บริษัท เช่าที่ดิน โรงงาน คลังสินค้า และอาคารสำนักงานที่บางนา จาก TOAC โดยมีอัตราค่าเช่าเป็นไปตามที่ตกลงกันระหว่างคู่สัญญา บริษัท ได้ทำสัญญาเช่าที่ดิน อาคาร เพื่อใช้เป็นอาคารโรงงาน คลังสินค้า ที่ตั้งโรงงานอายุสัญญา 10 ปี นับตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2561 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2569 โดยมีอัตราค่าเช่า	การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์/บริการ และรายการเข้าอสังหาริมทรัพย์ เพื่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท และเกิดขึ้นเพื่อความจำเป็น บริษัท ได้ทำสัญญาเช่าฉบับใหม่โดยมีอัตราค่าเช่าและเงื่อนไขการเช่าเป็นไปตามราคาที่ประเมินโดยผู้ประเมินราคาอิสระที่ได้รับ

รายชื่อบริษัทที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	ขนาดของรายการ (บาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของการทำรายการ	ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
			งวดบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2564	งวดบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2565		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>มีกรรมการร่วมกัน 6 ท่าน ได้แก่ (1) นายประจักษ์ ตั้งคารวคุณ (2) นางละออ ตั้งคารวคุณ (3) นายวนวิทย์ ตั้งคารวคุณ (4) นายจตุภัทร์ ตั้งคารวคุณ (5) นายณัฐวุฒิ ตั้งคารวคุณ และ (6) นางบุศพรี หวังหลี่</li> </ul>				<p>เช่าที่ประเมินโดยผู้ประเมินราคาอิสระที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ต. จึงพิจารณาเห็นว่ารายการบริษัทฯ ได้ทำสัญญาเช่าที่ดินและอาคารสำนักงาน อายุสัญญา 3 ปี นับตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2563 ถึง วันที่ 31 ธันวาคม 2565 โดยมีอัตราค่าเช่าที่ประเมินโดยผู้ประเมินราคาอิสระที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ต.</p>	<p>ความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ต. จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสมและสมเหตุสมผล</p>
6 บริษัท ทีโอเอ-ซินโต (ไทยแลนด์) จำกัด ("TST")	<ul style="list-style-type: none"> <li>TOAGH ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ ถือหุ้นทางอ้อมใน TST ร้อยละ 50.9950</li> <li>กรรมการของบริษัทฯ 4 ท่าน ได้แก่ (1) นายณัฐวุฒิ ตั้งคารวคุณ (2) นายประจักษ์ ตั้งคารวคุณ (3) นางละออ ตั้งคารวคุณ และ (4) นายวนวิทย์ ตั้งคารวคุณ เป็นผู้ถือหุ้นของ TST โดยแต่ละท่านถือหุ้นเป็นสัดส่วนร้อยละ 0.0013</li> <li>มีกรรมการร่วมกันกับ บริษัทฯ 1 ท่าน ได้แก่ นายณัฐวุฒิ ตั้งคารวคุณ</li> </ul>	<p>6.1 รายได้จากการขาย</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ขายสุทธิ</li> <li>ลูกหนี้การค้า</li> </ul>	<p>281,386,364.55</p> <p>82,585,982.83</p>	<p>357,008,671.24</p> <p>102,583,099.07</p>	<p>บริษัทฯ ขายสินค้า OEM ประเภทสินค้าสำเร็จรูปเป็นส่วนใหญ่ ซึ่งทาง TST นำไปใช้ต่อสำหรับกระบวนการผลิตสินค้าของตนเอง ทั้งนี้ การขายสินค้าดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนดในสัญญาจ้างผลิต ระหว่าง (1) บริษัท ซินโต เพ้นท์ จำกัด (2) บริษัท (3) TOAC (4) TOAPC และ (5) TST โดยมีการกำหนดราคาขายสินค้าด้วยวิธีต้นทุนบวกอัตรากำไร (cost plus margin)</p>	<p>การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการธุรกิจปกติโดยมีราคาและเงื่อนไขทั่วไปเสมือนทำรายการกับบุคคลภายนอก จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสมและสมเหตุสมผล</p>



รายชื่อบริษัทที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	ขนาดของรายการ (บาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของการทำรายการ	ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
			งวดปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2564	งวดปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2565		
					และสัญญาดังกล่าวมีผลบังคับใช้ต่อเนื่องจนกว่าคู่สัญญาจะมีการเจรจาเปลี่ยนแปลงเงื่อนไข	
		6.2 รายได้ค่าบริการด้านความปลอดภัย - รายได้ค่าบริการความปลอดภัย - ลูกหนี้ค่าบริการ - เงินประกันค่าบริการ	709,019.16 63,220.88 59,084.93	634,812.72 56,604.13 52,901.06	บริษัทฯ ให้บริการด้านความปลอดภัยแก่ TST เนื่องจากสำนักงานและโรงงานของ TST ตั้งอยู่ในบริเวณเดียวกันกับโรงงานของบริษัทฯ ที่บางนา เพื่อความปลอดภัยโดยรวมที่อาจส่งผลกระทบต่อทรัพย์สินของบริษัทฯ โดยมีอัตราค่าบริการเป็นไปตามต้นทุนการให้บริการที่เกิดขึ้นจริงบางส่วนตามพื้นที่โรงงาน จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสมและสมเหตุสมผล	
		6.3 รายได้ค่าบริการออกของ - รายได้ค่าบริการออกของ	61,400.00	51,400.00	บริษัทฯ มีฝ่ายงาน shipping ของตนเอง และให้บริการที่เกี่ยวข้องกับการนำเข้าและส่งออกสินค้าแก่บริษัทที่	การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติซึ่งเป็นรายการที่เกิดขึ้นในอดีต และคิดราคาตาม

รายชื่อบริษัทที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	ขนาดของรายการ (บาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของการทำรายการ	ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
			งวดบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2564	งวดบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2565		
		- ลูกหนี้ค่าบริการ	24,779.90	0.00	เกี่ยวข้องกัน เช่น บริการเดินพิธีการศุลกากร บริการขนส่งสินค้า เป็นต้น โดยอัตราค่าบริการเทียบเคียงราคาตลาดและมีการให้ส่วนลด	ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล
		6.4 รายได้อื่นๆ - รายได้อื่นๆ - ลูกหนี้อื่นๆ	7,400.00 209,576.56	3,700.00 299,383.71	เป็นรายได้จากการให้บริการซึ่งนำหน้ารถบรรทุก ค่าบริการแก้ไข paperless ลูกหนี้อื่นเป็นลูกหนี้ ค่าสาธารณูปโภค โดยคิดราคาเป็นไปตามค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง	การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติซึ่งเป็นรายการที่เกิดขึ้นในอดีต และคิดราคาตามค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล

รายชื่อบริษัทที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	ขนาดของรายการ (บาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของการทำรายการ	ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
			งวดบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2564	งวดบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2565		
		6.5 <u>รายการซื้อ</u> - ซื้อวัตถุดิบ - เจ้าหนี้การค้า	1,687,679.80 542,909.87	14,574.90 1,296.84	รายการซื้อวัตถุดิบเพื่อใช้ในการผลิตสินค้า ซึ่งบริษัทฯ ซื้อเคมีภัณฑ์ดังกล่าวจาก TST ในราคาต้นทุนบวกค่าดำเนินการ ทั้งนี้ รายการดังกล่าวมิได้เกิดขึ้นเป็นประจำ เนื่องจากบริษัทฯ จะซื้อเคมีภัณฑ์จาก TST เฉพาะในกรณีที่บริษัทฯ มีความจำเป็นเร่งด่วนและไม่สามารถจัดซื้อจากผู้จัดจำหน่ายภายนอกได้ทันเวลา รวมทั้งบริษัทฯ ซื้อเคมีภัณฑ์บางชนิดจาก TST เพื่อใช้ในการทดสอบผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ซึ่ง TST มีการซื้อเคมีภัณฑ์ดังกล่าวเพื่อใช้ในการผลิตของตนเอง	การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติ โดยมีราคาและเงื่อนไขทางการค้าเทียบเคียงกับตลาด จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสมและสมเหตุสมผล
		6.6 <u>ค่าวัสดุ/เครื่องใช้ในโรงงาน</u> - ค่าวัสดุ/เครื่องใช้ในโรงงาน - เจ้าหนี้อื่นๆ	38,688.20 8,718.79	65,743.50 16,499.40	เป็นรายการซื้อวัสดุและเครื่องใช้ในโรงงาน ประเภท Alumite เพื่อใช้ในการผลิตสินค้า ซึ่งบริษัทฯ ซื้อจาก TST ในราคาต้นทุนบวกค่าดำเนินการ	การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติ และราคาซื้อขายเป็นราคาต้นทุนบวกค่าดำเนินการ จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล

รายชื่อบริษัทที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	ขนาดของรายการ (บาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของการทำรายการ	ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
			งวดปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2564	งวดปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2565		
7 บริษัท ทีโอเอโฮลดิ้ง จำกัด ("TOAH")	■ กรรมการของบริษัทฯ 6 ท่าน ได้แก่ (1) นายวันรัชต์ ตั้งคารวคุณ (2) นายจตุภัทร์ ตั้งคารวคุณ (3) นายฉัตรฐิติ ตั้งคารวคุณ (4) นางบุศตรี หวังหลี่ เป็นผู้ถือหุ้นของ TOAH โดยแต่ละท่านถือหุ้นสัดส่วนร้อยละ 20.0000 (5) นายประจักษ์ ตั้งคารวคุณ และ (6) นางละออ ตั้งคารวคุณ ถือหุ้นสัดส่วนร้อยละ 15.0000 และร้อยละ 5.0000 ตามลำดับและดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการใน TOAH ทั้ง 6 ท่าน	7.1 ค่าเช่ารถยนต์ - ค่าเช่ารถยนต์ - ค่าเสื่อมราคา สิทธิการใช้ยานพาหนะ - ดอกเบี้ยจ่าย สิทธิการใช้ยานพาหนะ - เจ้าหนี้อื่นๆ	513,600.00 6,224,961.45 431,359.51 563,890.00	496,721.64 6,002,355.53 337,012.82 563,890.00	บริษัทฯ ทำสัญญาเช่ารถยนต์จาก TOAH อายุสัญญาระหว่าง 1-5 ปี เพื่อใช้เป็นรถยนต์สำหรับผู้บริหารของบริษัทฯ โดยคิดอัตราค่าเช่ารถยนต์เทียบเคียงได้กับอัตราผลตอบแทนรายปีของธุรกิจรถยนต์ให้เข้าเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสมและสมเหตุสมผล	การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติและอัตราค่าเช่าเทียบเคียงได้กับอัตราผลตอบแทนรายปีของธุรกิจรถยนต์ให้เข้าเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสมและสมเหตุสมผล
8 บริษัท พีทีเรียลเอสเตท จำกัด	■ TOAGH ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ ถือหุ้นทางอ้อมในบริษัท พีทีเรียล เอสเตท จำกัด ร้อยละ 73.9796	8.2 ค่าเช่าที่ดิน - ค่าเสื่อมราคา สิทธิการใช้ที่ดินตามสัญญาเช่า - ดอกเบี้ยจ่าย สิทธิการใช้ที่ดินตามสัญญาเช่า - เจ้าหนี้อื่นๆ	15,307,293.39 4,263,415.37 1,795,720.00	20,942,840.96 8,103,929.88 1,795,720.00	บริษัทฯ เช่าที่ดินจากบริษัท พีทีเรียลเอสเตท จำกัด โดยเงื่อนไขสัญญา บริษัท พีทีเรียลเอสเตท จำกัด ผู้ให้เช่าเป็นผู้รับประกันค่าภาษีโรงเรือนและที่ดิน โดยบริษัทฯ สำรองจ่ายค่าภาษีให้กับอบต. และเรียกเก็บค่าภาษีตามค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง บริษัทฯ เช่าที่ดิน 2 แห่งจากบริษัท พีทีเรียล เอสเตท จำกัด ได้แก่ (1) โรงงานที่บางนา และ	การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติ โดยมีราคาและเงื่อนไขการเช่าที่ไปเสมือนทำรายการกับบุคคลภายนอก จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสมและสมเหตุสมผล การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติเพื่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และเกิดขึ้นเพื่อ

รายชื่อบริษัทที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	ขนาดของรายการ (บาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของการทำรายการ	ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
			งวดบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2564	งวดบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2565		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ กรรมการของบริษัทฯ 6 ท่าน ได้แก่ (1) นายประจักษ์ ตั้งคารวคุณ (2) นางละออ ตั้งคารวคุณ (3) นายวนรัชต์ ตั้งคารวคุณ และ (4) นายจตุภัทร์ ตั้งคารวคุณ (5) นายณัฐวุฒิ ตั้งคารวคุณ และ (6) นางบุศตรี หวังหลี่ เป็นผู้ถือหุ้นของบริษัท พีทีเรียล เอสเตท จำกัด โดยถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 5.0000 ร้อยละ 5.0000 ร้อยละ 3.0804 ร้อยละ 3.0804 ร้อยละ 3.0804 และร้อยละ 3.0804 ตามลำดับ</li> <li>■ มีกรรมการร่วมกัน 4 ท่าน ได้แก่ (1) นายประจักษ์ ตั้งคารวคุณ (2) นางละออ ตั้งคารวคุณ (3) นายวนรัชต์ ตั้งคารวคุณ และ (4) นางบุศตรี หวังหลี่</li> </ul>				<p>(2) โรงงานที่สร้าง เพื่อใช้เป็นพื้นที่ตั้งโรงงาน คลังสินค้า และอาคารสำนักงานของบริษัทฯ โดยมีอัตราค่าเช่าเป็นไปตามที่ตกลงกันระหว่างคู่สัญญา บริษัทฯ ได้ทำสัญญาเช่ากำหนดระยะเวลา 10 ปี นับตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2560 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2569 และสัญญาเช่า กำหนดระยะเวลา 25 ปี นับตั้งแต่วันที่ 15 กันยายน 2564 ถึงวันที่ 15 กันยายน 2589 โดยมีอัตราค่าเช่าที่ประเมินโดยผู้ประเมินราคาอิสระที่ได้รับความคิดเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ต.</p>	ความจำเป็น จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสมและสมเหตุสมผล
9 บริษัท เฟลปส์ดอตคอม อินเตอร์เนชั่นแนล (ไทยแลนด์) จำกัด	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ กรรมการของบริษัทฯ 1 ท่าน ได้แก่ นายวนรัชต์ ตั้งคารวคุณ เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัท เฟลปส์ดอตคอม อินเตอร์เนชั่นแนล (ไทยแลนด์) จำกัด โดยถือหุ้นในบริษัท สตาร์คคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) จำกัด ร้อยละ 48.69 ซึ่ง บริษัท</li> </ul>	9.1 รายได้จากการขาย <ul style="list-style-type: none"> <li>- ขายสุทธิ</li> <li>- ลูกหนี้การค้า</li> </ul>	2,397,235.30 183,437.52	2,546,604.47 27,482.09	บริษัทฯ ขายสินค้าวัสดุ อุปกรณ์ สื่อาาคาร และผลิตภัณฑ์ Hardware ให้แก่ บ. เฟลปส์ดอตคอม ซึ่งนำไปใช้กิจการของ บ. เฟลปส์ฯ โดยมีราคาและเงื่อนไขทั่วไปเสมือน	การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการธุรกิจปกติโดยมีราคาและเงื่อนไขการค้าทั่วไปเสมือนทำรายการกับบุคคลภายนอก จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมี



รายชื่อบริษัทที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	ขนาดของรายการ (บาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของการทำรายการ	ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
			งวดบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2564	งวดบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2565		
	สตาร์ค คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นในบริษัท เฟลปส์ ดอตคอม อินเตอร์เนชั่นแนล (ไทยแลนด์) จำกัด ร้อยละ 99.2790 ■ มีกรรมการ ร่วมกัน 1 ท่าน ได้แก่ นายวนรัชต์ ตั้งการวคุณ				กับการทำรายการกับบุคคลภายนอก	ความเหมาะสมและสมเหตุสมผล
		9.2 รายได้ค่าบริการด้าน IT - รายได้ค่าบริการ IT - ลูกหนี้ค่าบริการ - เงินประกันค่าบริการ	528,000.00 47,080.00 44,000.00	440,000.00 0.00 0.00	บริษัทฯ ทำสัญญาบริการกับบริษัท เฟลปส์ ดอตคอม อินเตอร์เนชั่นแนล (ไทยแลนด์) จำกัด เพื่อให้บริการ Data Center Co-location และบริการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น บริการด้านจัดหาอุปกรณ์โปรแกรมคอมพิวเตอร์ บริการซ่อมแซมบำรุงรักษา โดยคิดค่าบริการเป็นไปตามที่ตกลงกันระหว่างคู่สัญญา บริษัทฯ ได้ทำสัญญาบริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยมีอายุสัญญา 1 ปี นับตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2565 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2565 โดยมีราคาและเงื่อนไขการคำนวณค่าเช่าเหมือนกับ การทำรายการกับบุคคลภายนอก	การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติ อย่างไรก็ตาม โดยมีความเสี่ยงที่ค่าเช่าจะเพิ่มขึ้นไปเสมือนทำรายการกับบุคคลภายนอก

รายชื่อบริษัทที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	ขนาดของรายการ (บาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของการทำรายการ	ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
			งวดปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2564	งวดปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2565		
10 บริษัท ยิปมันเทค จำกัด	<ul style="list-style-type: none"> <li>TOAGH ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท ยิปมันเทค จำกัด ร้อยละ 51.0000</li> <li>มีกรรมการร่วมกัน 2 ท่าน ได้แก่ (1) นายจตุภัทร์ ตั้งคารวคุณ และ (2) นางบุศตรี หวังหลี่</li> </ul>	10.1 รายได้จากการขาย <ul style="list-style-type: none"> <li>- ขายสุทธิ 345,702.86</li> <li>- ลูกหนี้การค้า 23,041.62</li> </ul>		0.00 0.00	บริษัทฯ ขายสินค้ากลุ่มผลิตภัณฑ์เคมีก่อสร้าง ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และ ผลิตภัณฑ์สีทาอาคาร ให้แก่ บริษัท ยิปมันเทค จำกัด เพื่อนำไปใช้ในงานรับเหมาให้กับลูกค้าโครงการของบริษัท ยิปมันเทค จำกัด โดยมีราคาและเงื่อนไขการค้าทั่วไปเสมือนกับการทำรายการกับบุคคลภายนอก	การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการธุรกิจปกติโดยมีราคาและเงื่อนไขทั่วไปเสมือนทำรายการกับบุคคลภายนอกจึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสมและสมเหตุสมผล
		10.2 รายได้ค่าเช่าอาคารสำนักงาน <ul style="list-style-type: none"> <li>- รายได้ค่าเช่าสำนักงาน 698,159.88</li> <li>- รายได้ค่าบริการ 1,402,646.09</li> <li>- ลูกหนี้ค่าบริการ 200,692.52</li> <li>- เงินประกันค่าบริการ 165,353.65</li> </ul>	116,359.98 222,062.67 0.00 0.00		บริษัทฯ ให้ บจก.ยิปมันเทคเช่าพื้นที่อาคารสำนักงาน ในบริเวณเดียวกันกับอาคารสำนักงานของบริษัทฯ ที่อาคารอื้อจือเหลียง ซึ่งเป็นพื้นที่ที่เหลือจากการใช้งาน โดยมีอัตราค่าเช่าเป็นไปตามที่ตกลงกันระหว่างคู่สัญญา บริษัทฯ ได้ทำสัญญาเช่าพื้นที่ในอาคาร มีกำหนดเวลา 1 ปี นับตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2565 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2565 โดยคิดค่าเช่าเป็นรายเดือนคำนวณ	การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2563 บริษัทฯ ได้ทำสัญญาเช่าฉบับใหม่โดยมีอัตราค่าเช่าและเงื่อนไขการเช่าเป็นไปตามราคาที่ประเมินโดยผู้ประเมินราคาอิสระที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ต. และอัตราค่าบริการที่เกี่ยวข้องกับพื้นที่คลังสินค้า เป็นไปตามการ

รายชื่อบริษัทที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	ขนาดของรายการ (บาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของการทำรายการ	ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
			งวดบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2564	งวดบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2565		
					จากพื้นที่ใช้งานจริง โดยกำหนดอัตราค่าเช่าเป็นไปตามค่าเช่าที่เทียบเคียงราคาตลาด	ให้บริการและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสมและสมเหตุสมผล
		10.3 รายการซื้อ - ซื้อสินค้าสำเร็จรูปเพื่อขาย - เจ้าหนี้การค้า	680,867,454.97  54,860,841.94	138,810,551.31  0.00	บริษัท ซื้อสินค้าที่บริษัท ยิปมันเทค จำกัด ผลิตทั้งหมดมาเพื่อจัดจำหน่ายในทุกช่องทาง การจัดจำหน่ายของบริษัทฯ การกำหนดราคาเป็นไปตามที่ตกลงกันระหว่างคู่สัญญาโดยราคาที่ตกลงเสมือนการทำรายการกับบุคคลภายนอก	การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติ โดยมีราคาและเงื่อนไขทั่วไปเสมือนทำรายการกับบุคคลภายนอกจึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสมและสมเหตุสมผล
		10.4 ค่าใช้จ่ายอื่นๆ - ค่าเสื่อมราคา สิทธิการใช้อาคารตามสัญญาเช่า - ดอกเบี้ยจ่าย สิทธิการใช้อาคารตามสัญญาเช่า - ค่าขนส่ง - ค่าจ้างบริการ - ค่าใช้จ่ายเงินสนับสนุน - เจ้าหนี้อื่นๆ	854,919.95  47,256.20  24,107,195.50 1,068,000.00 814,676.96 1,761,302.45	138,192.54  5,839.84  2,638,528.40 178,000.00 204,281.29 0.00	บริษัท เช่าพื้นที่คลัง 2 แห่งจากบริษัท ยิปมัน เทค จำกัด ได้แก่ (1) พื้นที่คลังที่นครสวรรค์ และ (2) พื้นที่คลังที่บางพลี เพื่อใช้เป็นพื้นที่คลังสินค้า ซึ่งเป็นพื้นที่ที่เหลือจากการใช้งาน อัตราค่าเช่าเป็นไปตามที่ตกลงกันระหว่างคู่สัญญา โดยมีอัตราค่าเช่าตามราคาตลาดกำหนดระยะเวลา 3 ปี นับตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน	การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติ โดยมีราคาและเงื่อนไขทั่วไปเสมือนทำรายการกับบุคคลภายนอก จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสมและสมเหตุสมผล

รายชื่อบริษัทที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	ขนาดของรายการ (บาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของการทำรายการ	ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
			งวดบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2564	งวดบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2565		
					2563 ถึงวันที่ 31 สิงหาคม 2566 บริษัทฯ ได้ว่าจ้างบริษัท ยิปมัน เทค จำกัด บริหารคลังสินค้าที่บริษัทฯ เช่า โดยทำสัญญาบริการคลังสินค้า ตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน 2563 ถึงวันที่ 31 สิงหาคม 2566 และได้ให้บริษัท ยิปมัน เทค จำกัด ดำเนินการขนส่งสินค้าให้ลูกค้าของบริษัทฯ ทั้งนี้ เพื่อการบริการที่รวดเร็ว และลดต้นทุนการขนส่ง โดยมีราคาและเงื่อนไขเทียบเคียงกับขนส่งทั่วไป	
11 บริษัท ฟาสต์-มิกซ์ จำกัด	<ul style="list-style-type: none"> <li>TOAGH ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ ถือหุ้นโดยตรงในบริษัท ฟาสต์-มิกซ์ จำกัด ร้อยละ 80.0000</li> <li>มีกรรมการร่วมกัน 2 ท่าน ได้แก่ (1) นาย จ ตู ภักดิ์ ตั้งคารวคุณ และ (2) นาง บุศตรี หวังหลี่</li> </ul>	11.1 รายได้จากการขาย - ขายสุทธิ	324,358.00	587,887.5	บริษัทฯ ขายสินค้ากลุ่มผลิตภัณฑ์เคมีก่อสร้าง ให้แก่บริษัท ฟาสต์-มิกซ์ จำกัด รายได้อื่นๆ เป็นค่าดำเนินการลงทะเลเบียนกรรมการค้าต่างประเทศ โดยคิดราคาเป็นไปตามค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง	การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติ โดยคิดราคาตามค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีสมเหตุสมผล

รายชื่อบริษัทที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	ขนาดของรายการ (บาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของการทำรายการ	ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
			งวดบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2564	งวดบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2565		
		11.2 รายการซื้อ - ซื้อสินค้าสำเร็จรูปเพื่อขาย - เจ้าหนี้การค้า - ค่า Rebate ค้างรับ	190,411,611.60  38,742,077.13 5,000,000.00	135,860,345.00  0.00 2,500,000.00	เป็นรายการซื้อวัตถุดิบเพื่อใช้ในการผลิตสินค้า ทั้งนี้ บริษัทซื้อวัตถุดิบดังกล่าวจาก บริษัท ฟาสต์-มิกซ์ จำกัด กำหนดราคาเป็นไปตามที่ตกลงกันระหว่างคู่สัญญาโดยราคาที่ตกลงเสมือนการทำรายการกับบุคคลภายนอก เห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสมและสมเหตุสมผล	การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติโดยมีราคาและเงื่อนไขทั่วไปเสมือนทำรายการกับบุคคลภายนอกจึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสมและสมเหตุสมผล
		11.3 ค่าใช้จ่ายอื่นๆ - ค่าขนส่ง - ค่าเช่าคลัง - ค่าบริการคลัง - Support Material Other - เจ้าหนี้อื่นๆ - ค่าบริการด้านบัญชี	6,086,644.40 45,000.00 180,000.00 13,044.00 1,110,097.90 0.00	-719,770.00 22,500.00 90,000.00 10,005.00 0.00 100,000.00	บริษัท เช่าพื้นที่คลังนครปฐมจากบริษัท ฟาสต์-มิกซ์ จำกัด เพื่อใช้เป็นพื้นที่เก็บสินค้าของบริษัท อัตราค่าเช่าเป็นไปตามที่ตกลงกันระหว่างคู่สัญญาโดยมีอัตราค่าเช่าตามราคากลาง กำหนดระยะเวลา 3 ปี	การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติโดยมีราคาและเงื่อนไขทั่วไปเสมือนทำรายการกับบุคคลภายนอกจึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสมและสมเหตุสมผล

รายชื่อบริษัทที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	ขนาดของรายการ (บาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของการทำรายการ	ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
			งวดปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2564	งวดปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2565		
					นับตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2564 ถึง 31 พฤษภาคม 2567 บริษัทได้จ้าง บริษัท ฟาสต์-มิกซ์ จำกัด บริหารคลังสินค้าที่บริษัทเช่า โดยทำสัญญาบริการคลังสินค้า ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2564 ถึงวันที่ 31 พฤษภาคม 2567 และได้ให้ทางบริษัท ฟาสต์-มิกซ์ จำกัด ดำเนินการขนส่งให้ลูกค้าของบริษัททันที เพื่อการบริการที่รวดเร็ว และลดต้นทุนการขนส่ง โดยมีราคาและเงื่อนไขเทียบเคียงกับขนส่งทั่วไป	ความเหมาะสมและสมเหตุสมผล
12. บริษัท ฮอกไกโดอินเตอร์เนชั่นแนล แพรนไชส์ จำกัด	<ul style="list-style-type: none"> <li>TOAGH ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท ถือหุ้นทางอ้อมในบริษัท ฮอกไกโด อินเตอร์เนชั่นแนล แพรนไชส์ จำกัด ร้อยละ 66.6167</li> <li>กรรมการของบริษัท 2 ท่าน ได้แก่ (1) นายประจักษ์ ตั้งคารวคุณ (2) นายวรินทร์ ตั้งคารวคุณ เป็นผู้ถือหุ้นของ บริษัท ฮอกไกโด อินเตอร์เนชั่นแนล แพรนไชส์ จำกัด โดย</li> </ul>	12.1 ค่าใช้จ่ายอื่นๆ - ค่ารับรอง	153,813.80	119,985.66	บริษัทซื้อนม น้ำส้ม จาก บริษัท ฮอกไกโด อินเตอร์เนชั่นแนล แพรนไชส์ จำกัด เพื่อรับรองลูกค้าและจัดเป็นถุงยังชีพมอบให้แก่ชุมชนช่วยเหลือ COVID-19 โดยมีราคาและเงื่อนไขทั่วไปเสมือนกับการทำรายการกับบุคคลภายนอก เป็นการจัดซื้อผ่านกระบวนการจัดซื้อปกติ	การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติ โดยมีราคาและเงื่อนไขทั่วไปเสมือนทำรายการกับบุคคลภายนอก จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสมและสมเหตุสมผล



รายชื่อบริษัทที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	ขนาดของรายการ (บาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของการทำรายการ	ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
			งวดบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2564	งวดบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2565		
	แต่ละท่านถือหุ้นสัดส่วนร้อยละ 0.0001 ■ มีกรรมการร่วมกัน 2 ท่าน ได้แก่ (1) นายประจักษ์ ตั้งคารวคุณ (2) นายวณิชต์ ตั้งคารวคุณ					
13. บริษัท สอกโกโต ฟู้ด แอนด์ เบฟเวอเรจ จำกัด	■ TOAGH ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ ถือหุ้นทางอ้อมในบริษัท สอกโกโต ฟู้ดแอนด์ เบฟเวอเรจ จำกัด ร้อยละ 66.6300 กรรมการของบริษัทฯ 2 ท่าน ได้แก่ (1) นายประจักษ์ ตั้งคารวคุณ (2) นายวณิชต์ ตั้งคารวคุณ เป็นผู้ถือหุ้นของ บริษัท สอกโกโต ฟู้ด แอนด์ เบฟเวอเรจ จำกัด โดยแต่ละท่านถือหุ้นสัดส่วนร้อยละ 0.0001 ■ มีกรรมการร่วมกัน 2 ท่าน ได้แก่ (1) นายประจักษ์ ตั้งคารวคุณ (2) นายวณิชต์ ตั้งคารวคุณ	13.1 ค่าใช้จ่ายอื่นๆ - ค่าใช้จ่ายเงินสนับสนุน - ค่าบริจาค - Consumer Promotion - ค่ารับรอง - เจ้าหนี้อื่นๆ	131,737.20 102,286.82 69,812.13 751,525.60 640,496.03	67,618.69 3,271,411.72 50,746.97 653,541.83 1,819,063.38	บริษัทซื้อเครื่องดื่ม super fight ถ้วยมารูจ จากบริษัท สอกโกโต ฟู้ด แอนด์ เบฟเวอเรจ จำกัด ให้ร้านค้าจัดกิจกรรมส่งเสริมการขายให้แก่ลูกค้าเป็นค่ารับรอง ค่าบริจาค และ New year gift box โดยมีราคาและเงื่อนไขการค้าทั่วไปเหมือนกับ การทำรายการกับบุคคลภายนอก เป็นการจัดซื้อผ่านกระบวนการจัดซื้อปกติ	การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติ โดยมีราคาและเงื่อนไขการค้าทั่วไปเสมือนทำรายการกับบุคคลภายนอก จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสมและสมเหตุสมผล
14. บริษัท บิง สุรวงศ์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	■ กรรมการของบริษัทฯ 1 ท่าน ได้แก่ นายประจักษ์ตั้งคารวคุณ เป็นผู้ถือหุ้นในบริษัท บิง สุรวงศ์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ร้อยละ 25.0000 ■ มีกรรมการ ร่วมกัน 1 ท่าน ได้แก่ นายประจักษ์ ตั้งคารวคุณ	14.1 ค่าใช้จ่ายอื่นๆ - ค่ารับรอง	111,108.08	603,395.00	บริษัทฯ เลี้ยงรับรองลูกค้าที่ร้านอาหารของบริษัท บิง สุรวงศ์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด โดยมีราคาและเงื่อนไขการค้าทั่วไปเสมือนกับการทำรายการกับบุคคลภายนอก	การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติ โดยมีราคาและเงื่อนไขการค้าทั่วไปเสมือนทำรายการกับบุคคลภายนอก จึงพิจารณาเห็นว่ารายการ

รายชื่อบริษัทที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	ขนาดของรายการ (บาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของการทำรายการ	ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
			งวดปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2564	งวดปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2565		
						ดังกล่าวมีความเหมาะสมและสมเหตุสมผล
15. บริษัท เบส ออโต้เซลล์ จำกัด	<ul style="list-style-type: none"> <li>TOAGH ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ ถือหุ้นทางอ้อมใน บริษัท เบส ออโต้ เซลล์ จำกัด ร้อยละ 99.9999</li> <li>กรรมการของบริษัทฯ 4 ท่าน ได้แก่ (1) นายวรวิทย์ ตั้งคารวคุณ (2) นายจตุภัทร์ ตั้งคารวคุณ (3) นายณัฐวุฒิ ตั้งคารวคุณ และ (4) นางบุศหรี หวังหลี เป็นผู้ถือหุ้นของใน บริษัท เบส ออโต้ เซลล์ จำกัด โดยแต่ละท่าน ถือหุ้นร้อยละ 0.0001</li> <li>มีกรรมการร่วมกัน 2 ท่าน ได้แก่ (1) นายวรวิทย์ ตั้งคารวคุณ และ (2) นายณัฐวุฒิ ตั้งคารวคุณ</li> </ul>	15.1 ค่าใช้จ่ายอื่นๆ - ค่าเสื่อมราคา-สิทธิการใช้-ยานพาหนะ - ดอกเบี้ยจ่าย-สิทธิการใช้-ยานยนต์ตามสัญญาเช่า - เจ้าหนี้อื่น	361,614.26  39,885.06  32,314.00	363,627.15  33,516.08  32,314.00	บริษัทฯ ได้ทำสัญญาเช่ารถยนต์อายุสัญญา 5 ปี นับตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน 2563 ถึงวันที่ 31 ตุลาคม 2568 และสัญญาเช่ารถยนต์อายุ 5 ปี นับตั้งแต่ 4 มกราคม 2564 ถึงวันที่ 3 มกราคม 2569 โดยราคาและเงื่อนไขทั่วไปเสมือนกับการทำรายการกับบุคคลภายนอก	การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติ โดยมีราคาและเงื่อนไขทั่วไปเสมือนกับการทำรายการกับบุคคลภายนอก จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสมและสมเหตุสมผล
		15.2 รายได้อื่นๆ - รายได้อื่นๆ	10,000.00	0.00	รายได้อื่นๆ ส่วนใหญ่ประกอบด้วยรายได้ค่าชุดตรวจโควิด (ATK) โดยคิดราคาเป็นไปตามค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง	การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติ โดยมีราคาและเงื่อนไขทางการค้าที่เทียบเคียงกับตลาด จึงพิจารณาเห็นว่า

รายชื่อบริษัทที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	ขนาดของรายการ (บาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของการทำรายการ	ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
			งวดบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2564	งวดบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2565		
						รายการดังกล่าวมีความเหมาะสมและสมเหตุสมผล
16.บริษัท ไพรม์มัส ออโตเฮาส์ จำกัด	<ul style="list-style-type: none"> <li>TOAGH ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ ถือหุ้นทางอ้อมใน บริษัท ไพรม์มัส ออโตเฮาส์ จำกัด ร้อยละ 99.9999</li> <li>กรรมการของบริษัทฯ 3 ท่าน ได้แก่ (1) นายประจักษ์ ตั้งคารวคุณ (2) นายวณิชต์ ตั้งคารวคุณ และ (3) นายณัฏฐวุฒิ ตั้งคารวคุณ เป็นผู้ถือหุ้นของใน บริษัท ไพรม์มัส ออโตเฮาส์ จำกัด โดยแต่ละท่านถือหุ้นร้อยละ 0.0001</li> <li>มีการร่วมกัน 2 ท่าน ได้แก่ (1) นายวณิชต์ ตั้งคารวคุณ และ (2) นายณัฏฐวุฒิ ตั้งคารวคุณ</li> </ul>	16.1 รายได้จากการขาย - ขายสุทธิ	1,824.00	0.00	บริษัทฯ ขายสินค้ากลุ่มสีทาอาคาร ให้แก่ บริษัท ไพรม์มัส ออโตเฮาส์ จำกัด	การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการธุรกิจปกติโดยมีราคาและเงื่อนไขทั่วไปเสมือนทำรายการกับบุคคลภายนอก จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสมและสมเหตุสมผล
		16.2 รายได้อื่นๆ - รายได้อื่นๆ	30,000.00	0.00	รายได้อื่นๆ ส่วนใหญ่ประกอบด้วยรายได้ค่าชุดตรวจโควิด (ATK) โดยคิดราคาเป็นไปตามค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง	การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติโดยมีราคาและเงื่อนไขทางการค้าเทียบเคียงกับตลาด จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสมและสมเหตุสมผล

รายการระหว่างกันระหว่างบริษัทย่อย กับกิจการหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง สำหรับงวดบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และงวดบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 ดังรายละเอียดต่อไปนี้

รายชื่อบริษัท ที่อาจมีความ ขัดแย้ง	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	ขนาดของรายการ (บาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผล ของการทำรายการ	ความเห็นของ คณะกรรมการตรวจสอบ
			งวดบัญชีสิ้นสุด วันที่ 31 ธ.ค. 2564	งวดบัญชีสิ้นสุด วันที่ 31 ธ.ค. 2565		
1. บริษัท ทีโอเอ เพอฟอร์มแมนซ์ โคทติ้ง คอร์ ปอเรชั่น จำกัด ("TOAPC")	<ul style="list-style-type: none"> <li>TOAGH ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ ถือหุ้นทางอ้อมใน TOAPC ร้อยละ 95.0953</li> <li>กรรมการของบริษัทฯ 3 ท่าน ได้แก่ (1) นายวันรัชต์ ตั้งคารวคุณ (2) นายจตุภัทร์ ตั้งคารวคุณ และ (3) นายณัฐวุฒิ ตั้งคารวคุณ เป็นผู้ถือหุ้นของ TOAPC โดยแต่ละท่านถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 1.5606 ร้อยละ 1.5605 และร้อยละ 1.5605 ตามลำดับ</li> <li>มีกรรมการร่วมกัน 1 ท่าน ได้แก่ นายณัฐวุฒิ ตั้งคารวคุณ</li> </ul>	<u>1.1 รายการซื้อ</u> - ซื้อวัตถุดิบ - ซื้อสินค้าสำเร็จรูปเพื่อขาย - เจ้าหนี้การค้า	5,579,483.29 995,608.40 1,734,836.17	6,929,821.49 696,174.88 1,313,903.31	บริษัทย่อย ซื้อวัตถุดิบเพื่อใช้ในการผลิตสินค้า จาก TOAPC กำหนดราคาซื้อเป็นไปตามที่ตกลงกันระหว่างคู่สัญญาโดยราคาที่ตกลงเสมือนการทำรายการกับบุคคลภายนอก บริษัทย่อย ซื้อสินค้าที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์สีทาอาคารจาก TOAPC เช่น กระดาษทราย เป็นต้น เพื่อจำหน่ายต่อให้กับลูกค้าของบริษัทฯ เพื่อการบริการที่ครบวงจร โดยมีราคาและเงื่อนไขทางการค้าเทียบเคียงกับตลาด	การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการธุรกิจปกติโดยมีราคาและเงื่อนไขการค้าทั่วไปเสมือนทำรายการกับบุคคลภายนอก จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสมและสมเหตุสมผล
2. บริษัท ทีโอเอ โฮลดิ้ง จำกัด ("TOAH")	กรรมการของบริษัทฯ 6 ท่าน ได้แก่ (1) นายวันรัชต์ ตั้งคารวคุณ (2) นายจตุภัทร์ ตั้งคารวคุณ (3) นายณัฐวุฒิ ตั้งคารวคุณ (4) นาง	<u>2.1 ค่าใช้จ่ายอื่นๆ</u> - ค่าเสื่อมราคา-สิทธิการใช้ยานพาหนะ	813,171.96	813,171.95	บริษัทย่อย ทำสัญญาเช่ารถยนต์จาก TOAH อายุสัญญา 5 ปี เพื่อใช้เป็นรถยนต์สำหรับผู้บริหาร โดยคิดอัตราค่าเช่ารถยนต์เทียบเคียงได้กับอัตรา	การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติ และอัตราค่าเช่าเทียบเคียงได้กับอัตรา

รายชื่อบริษัท ที่อาจมีความ ขัดแย้ง	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	ขนาดของรายการ (บาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผล ของการทำรายการ	ความเห็นของ คณะกรรมการตรวจสอบ
			งวดบัญชีสิ้นสุด วันที่ 31 ธ.ค. 2564	งวดบัญชีสิ้นสุด วันที่ 31 ธ.ค. 2565		
	บุศตรี หวังหลี่ เป็นผู้ถือหุ้นของ TOAH โดยแต่ละท่านถือหุ้น สัดส่วนร้อยละ 20.0000 (5) นาย ประจักษ์ ตั้งคารวคุณ และ (6) นาง ละออ ตั้งคารวคุณ ถือหุ้นสัดส่วน ร้อยละ 15.0000 และร้อยละ 5.0000 ตามลำดับและดำรงตำแหน่งเป็น กรรมการใน TOAH ทั้ง 6 ท่าน	- ดอกเบี้ยจ่าย-สิทธิการใช้- ยานยนต์ตามสัญญาเช่า	95,270.64	73,528.33	ผลตอบแทนรายปีของธุรกิจรถยนต์ให้ เช่าของบริษัทจดทะเบียน	ผลตอบแทนรายปีของ ธุรกิจรถยนต์ให้เช่าของ บริษัทจดทะเบียน จึงเห็น ว่ารายการดังกล่าวมีความ เหมาะสมและสมเหตุสมผล
3.บริษัท ยิปมัน เทค จำกัด	■ TOAGH ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นราย ใหญ่ของบริษัทฯ ถือหุ้นโดยตรง ในบริษัท ยิปมันเทค จำกัด ร้อย ละ 51.0000 มีกรรมการร่วมกัน 2 ท่าน ได้แก่ (1) นายจตุภัทร์ ตั้งคารวคุณ และ (2) นาง บุศตรี หวังหลี่	3.1 รายการซื้อ - ซื้อวัตถุดิบ - เจ้าหนี้การค้า	16,518,247.72 3,130,015.92	3,791,734.77 0.00	บริษัทย่อย ซื้อแผ่นยิปซัมจากบริษัท ยิปมันเทค จำกัด เพื่อจัดจำหน่ายในทุก ช่องทางการจัดจำหน่ายของบริษัทฯ การกำหนดราคาเป็นไปตามที่ตกลงกัน ระหว่างคู่สัญญาโดยราคาที่ตกลง เสมือน การ ทำ ราย การ กับ บุคคลภายนอก	การทำรายการดังกล่าวเป็น รายการธุรกิจปกติโดยมี ราคาและเงื่อนไขการค้า ทั่วไปเสมือนทำรายการกับ บุคคลภายนอก จึง พิจารณาเห็นว่ารายการ ดังกล่าวมีความเหมาะสม และสมเหตุสมผล
		3.2 ค่าใช้จ่ายอื่นๆ - ค่าจ้างบริการ - ค่าขนส่ง - ค่าจ้างติดตั้งส่วนต่อเติม ภายในคลัง	0.00 15,561.70 0.00	12,000.00 10,473.94 41,321.50	บริษัทย่อยของบริษัทฯ ได้จ้างบริษัท ยิปมัน เทค จำกัด บริหารคลังสินค้าที่ บริษัทฯ เข้า และได้ให้บริษัท ยิปมัน เทค จำกัด ดำเนินการขนส่งสินค้าให้ ลูกค้าของบริษัทย่อยของบริษัทฯ ทั้งนี้ เพื่อการบริการที่รวดเร็ว และลดต้นทุน การขนส่ง โดยมีราคาและเงื่อนไข เทียบเคียงกับขนส่งทั่วไป	การทำรายการดังกล่าวเป็น รายการสนับสนุนธุรกิจ ปกติ โดยมีราคาและ เงื่อนไขทั่วไปเสมือนทำ รายการกับบุคคลภายนอก จึงพิจารณาเห็นว่ารายการ ดังกล่าวมีความเหมาะสม และสมเหตุสมผล

รายชื่อบริษัท ที่อาจมีความ ขัดแย้ง	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	ขนาดของรายการ (บาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผล ของการทำรายการ	ความเห็นของ คณะกรรมการตรวจสอบ
			งวดบัญชีสิ้นสุด วันที่ 31 ธ.ค. 2564	งวดบัญชีสิ้นสุด วันที่ 31 ธ.ค. 2565		
					บริษัทย่อยของบริษัทฯ ว่าจ้างบริษัท ยิปมัน เทค จำกัด ในการติดตั้งส่วนต่อ เติมภายในคลังเพื่อใช้เป็นสำนักงาน โดยมีการคิดอัตราค่าบริการติดตั้งและ เงื่อนไขทางการค้าทั่วไปเทียบเคียงกับ ตลาดเสมือนกับการทำรายการกับ บุคคลภายนอก	การทำรายการดังกล่าวเป็น การให้บริการปกติโดยมี อัตราค่าบริการเป็นไปตาม ราคาและเงื่อนไขทั่วไป เสมือนทำรายการกับ บุคคลภายนอก จึง พิจารณาเห็นว่ารายการ ดังกล่าวมีความเหมาะสม และสมเหตุสมผล
4. TOA Paint (Malaysia) Sdn Bhd	<ul style="list-style-type: none"> <li>TOAGH ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นราย ใหญ่ของบริษัท ถือหุ้นทางอ้อม ใน บริษัท TOA Paint (Malaysia) Sdn Bhd ร้อยละ 72.0000</li> <li>มีกรรมการร่วมกัน 1 ท่าน ได้แก่ นายณัฐวุฒิ ตั้งคารวคุณ</li> </ul>	4.1 รายได้จากการขาย - ขายสุทธิ - ลูกหนี้การค้า	4,537,189.60 1,070,006.66	4,631,180.87 0.00	บริษัทย่อยของบริษัทฯ ขายสินค้ากลุ่ม ผลิตภัณฑ์สี ให้แก่ TOA Paint (Malaysia) Sdn Bhd โดยมีราคาและ เงื่อนไขการค้าทั่วไปเสมือนกับการทำ รายการกับบุคคลภายนอก	การทำรายการดังกล่าวเป็น รายการธุรกิจปกติโดยมี ราคาและเงื่อนไขการค้า ทั่วไปเสมือนทำรายการกับ บุคคลภายนอกจึงพิจารณา เห็นว่ารายการดังกล่าวมี ความเหมาะสมและ สมเหตุสมผล
		4.2 ค่าใช้จ่ายอื่นๆ - Support Materials - เจ้าหนี้อื่น	0.00 0.00	14,062.11 13,802.66	บริษัทย่อยของบริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายสื่อ ส่งเสริมการขายสินค้าที่ให้บริการ TOA Paint (Malaysia) Sdn Bhd ใช้ส่งเสริม การขายสินค้าของบริษัทย่อยของบริษัทฯ โดยมีราคาและเงื่อนไขการค้าทั่วไป	การทำรายการดังกล่าวเป็น รายการธุรกิจปกติโดยมี ราคาและเงื่อนไขการค้า ทั่วไปเสมือนทำรายการกับ บุคคลภายนอกจึงพิจารณา เห็นว่ารายการดังกล่าวมี



รายชื่อบริษัท ที่อาจมีความ ขัดแย้ง	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	ขนาดของรายการ (บาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผล ของการทำรายการ	ความเห็นของ คณะกรรมการตรวจสอบ
			งวดบัญชีสิ้นสุด วันที่ 31 ธ.ค. 2564	งวดบัญชีสิ้นสุด วันที่ 31 ธ.ค. 2565		
					เสมือนกับการทำรายการกับ บุคคลภายนอก	ความเหมาะสมและ สมเหตุสมผล
5. TOA Performance Coating (Vietnam) Co., Ltd. ("TOAPC VN")	■ TOAGH ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นราย ใหญ่ของบริษัท ถือหุ้นทางอ้อม ใน TOAPC VN ร้อยละ 100.0000	5.1 รายการซื้อ - ซื้อสินค้าสำเร็จรูปเพื่อขาย - เจ้าหนี้การค้า	11,055,739.80 5,674,840.05	10,009,185.00 3,426,956.10	บริษัทย่อยของบริษัท ชื่อผลิตภัณฑ์ กระดาษทรายจาก TOAPC VN โดยมี ราคาและเงื่อนไขทางการค้าเทียบเคียง กับตลาดเสมือนกับการทำรายการกับ บุคคลภายนอก	การทำรายการดังกล่าวเป็น รายการสนับสนุนธุรกิจ ปกติโดยมีราคาและเงื่อนไข การค้าทั่วไปเสมือนทำ รายการกับบุคคลภายนอก จึงพิจารณาเห็นว่ารายการ ดังกล่าวมีความเหมาะสม และสมเหตุสมผล
		5.2 รายได้ค่าเช่า - รายได้ค่าเช่า - ลูกหนี้อื่น	188,937.41 0.00	0.00 0.00	บริษัทย่อยของบริษัท ให้ TOAPC VN เช่าพื้นที่คลังสินค้า ในบริเวณเดียวกัน กับโรงงานของบริษัทย่อยของบริษัท ซึ่งเป็นพื้นที่ที่เหลือจากการใช้งาน โดย คิดค่าเช่าเป็นรายเดือนคำนวณจาก พื้นที่ใช้งานจริง โดยกำหนดอัตราค่า เช่าเป็นไปตามค่าเช่าที่เทียบเคียงราคา ตลาด สัญญาเช่ามีกำหนดเวลา 1 ปี นับตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2560 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2560 และมีการต่อสัญญา อัตโนมัติทุกปี จนกระทั่งทั้งสองฝ่ายตก ลงจะยกเลิกสัญญาเช่ากันเมื่อวันที่ 1 มิถุนายน 2564 เนื่องจากบริษัทย่อย ของบริษัท ต้องการใช้พื้นที่คลังสินค้า ทั้งหมด	การทำรายการดังกล่าวเป็น รายการสนับสนุนธุรกิจ ปกติโดยมีราคาและเงื่อนไข การค้าทั่วไปเสมือนทำ รายการกับบุคคลภายนอก จึงพิจารณาเห็นว่ารายการ ดังกล่าวมีความเหมาะสม และสมเหตุสมผล

รายชื่อบริษัท ที่อาจมีความ ขัดแย้ง	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	ขนาดของรายการ (บาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผล ของการทำรายการ	ความเห็นของ คณะกรรมการตรวจสอบ
			งวดบัญชีสิ้นสุด วันที่ 31 ธ.ค. 2564	งวดบัญชีสิ้นสุด วันที่ 31 ธ.ค. 2565		
6. TPM Paint (Malaysia) Sdn Bhd	<ul style="list-style-type: none"> <li>TOAGH ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท ถือหุ้นทางอ้อมใน บริษัท TPM Paint (Malaysia) Sdn Bhd ร้อยละ 72.0000</li> </ul>	6.1 รายได้จากการขาย - ขายสุทธิ	21,457.71	67,824.77	บริษัทย่อยของบริษัท ขายสินค้ากลุ่มผลิตภัณฑ์สี ให้แก่ TPM Paint (Malaysia) Sdn Bhd โดยกำหนดราคาขายด้วยวิธีต้นทุนบวกอัตรากำไร (cost plus margin) ซึ่งราคาซื้อขายสามารถเทียบเคียงกับราคาตลาดได้ และเงื่อนไขการค้าทั่วไปเสมือนกับการทำรายการกับบุคคลภายนอก	การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการธุรกิจปกติโดยมีราคาและเงื่อนไขการค้าทั่วไปเสมือนทำรายการกับบุคคลภายนอกจึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสมและสมเหตุสมผล
		6.2 รายการซื้อ - ซื้อวัตถุดิบ - เจ้าหนี้การค้า	965,098.24 169,329.34	322,241.37 174,774.53	รายการซื้อวัตถุดิบเพื่อใช้ในการผลิตสินค้า ซึ่งบริษัท ซื้อเคมีภัณฑ์ดังกล่าวจาก TPM Paint (Malaysia) Sdn Bhd โดยมีราคาและเงื่อนไขการค้าทั่วไปเสมือนกับการทำรายการกับบุคคลภายนอก	การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติโดยมีราคาและเงื่อนไขการค้าทั่วไปเสมือนทำรายการกับบุคคลภายนอกจึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสมและสมเหตุสมผล
7. บริษัท เซอร์ วิวด คอร์ปอเรชั่น (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) ("SWC")	<ul style="list-style-type: none"> <li>TOAGH ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท ถือหุ้นทางอ้อมใน SWC ร้อยละ 69.4100</li> <li>กรรมการของบริษัท 1 ท่าน ได้แก่ (1) นายจตุภัทร์ ตั้งคารวคุณ เป็นผู้ถือหุ้นของ SWC ร้อยละ 0.5700</li> <li>มีกรรมการร่วมกัน 2 ท่าน ได้แก่ (1) นายประจักษ์</li> </ul>	7.1 ค่าใช้จ่ายอื่นๆ - ค่ารับรอง - เจ้าหนี้อื่น	383,952.65 0.00	127,681.20 136,618.88	บริษัทย่อยของบริษัท ซื้อสินค้าจาก บริษัท เซอร์วิวด คอร์ปอเรชั่น (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) เพื่อให้ลูกค้า โดยราคาที่ซื้อขายเสมือนการทำรายการกับบุคคลภายนอก	การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติโดยมีราคาและเงื่อนไขการค้าทั่วไปเสมือนทำรายการกับบุคคลภายนอก จึงพิจารณาเห็นว่า รายการดังกล่าวมีความเหมาะสมและสมเหตุสมผล

รายชื่อบริษัท ที่อาจมีความ ขัดแย้ง	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	ขนาดของรายการ (บาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผล ของการทำรายการ	ความเห็นของ คณะกรรมการตรวจสอบ
			งวดบัญชีสิ้นสุด วันที่ 31 ธ.ค. 2564	งวดบัญชีสิ้นสุด วันที่ 31 ธ.ค. 2565		
	ตั้งคารวคุณ และ (2) นายวน ริชต์ ตั้งคารวคุณ					
8. บริษัท ฟาสต์- มิคซ์ จำกัด	<ul style="list-style-type: none"> <li>TOAGH ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ ถือหุ้นโดยตรงในบริษัท ฟาสต์-มิคซ์ จำกัด ร้อยละ 80.0000</li> <li>มีกรรมการร่วมกัน 2 ท่าน ได้แก่ (1) นายจตุภัทร์ ตั้งคารวคุณ และ (2) นางบุศตรี หวังหลี่</li> </ul>	8.1 รายการซื้อ - ซื้อสินค้าสำเร็จรูปเพื่อขาย	0.00	226,500.00	บริษัทย่อยของบริษัทฯ ชื่อผลิตภัณฑ์กลุ่มเคมีภัณฑ์ก่อสร้างจากบริษัท ฟาสต์- มิคซ์ จำกัด เพื่อจัดจำหน่ายในทุกช่องทางการจัดจำหน่ายของบริษัทฯ การกำหนดราคาเป็นไปตามที่ตกลงกันระหว่างคู่สัญญาโดยราคาที่ตกลงเสมือน การ ทำ ราย การ กับ บุคคลภายนอก	การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติโดยมีราคาและเงื่อนไขการค้าทั่วไปเสมือนทำรายการกับบุคคลภายนอกจึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสมและสมเหตุสมผล

## 8.2.1 มาตรการและขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกัน

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 26/2559 เมื่อวันที่ 21 ธันวาคม 2559 ได้พิจารณาอนุมัตินโยบายการทำรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกัน และหลักการในการทำรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกันซึ่งมีข้อตกลงทางการค้าซึ่งมีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป โดยสามารถสรุปได้ดังนี้

ในการทำรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัท และบริษัทย่อย บริษัท จะปฏิบัติให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของ พ.ร.บ. หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือ คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ฯ ตลอดจนการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยรายการระหว่างกันในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีของบริษัท และแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/ รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) ด้วย ในการทำรายการดังกล่าว บริษัท จะทำการตรวจสอบและดูแลธุรกรรมที่เกิดขึ้น โดยไม่มีผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับผลประโยชน์ดังกล่าวมีส่วนในการตัดสินใจเกี่ยวกับรายการระหว่างกันที่เกิดขึ้น

คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีขั้นตอนการอนุมัติรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกันอยู่ภายใต้กรอบจริยธรรมที่ดี โดยผ่านการกลั่นกรองจากคณะกรรมการตรวจสอบโดยคำนึงถึงประโยชน์ของบริษัท และผู้ถือหุ้นเป็นหลัก และดูแลให้การปฏิบัติเป็นไปตามเกณฑ์ของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ฯ ตลอดจนพิจารณาการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกันต่อสาธารณชนให้มีความถูกต้องและครบถ้วน

ในกรณีที่เป็นการรายการธุรกิจปกติหรือรายการสนับสนุนธุรกิจปกติของบริษัท และเป็นรายการที่อาจเกิดขึ้นต่อเนื่องในอนาคต บริษัท มีนโยบายในการกำหนดกรอบของรายการดังกล่าวซึ่งจะต้องมีข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ตนมีสถานะเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง และไม่ก่อให้เกิดการถ่ายเทผลประโยชน์ และ/หรือ สามารถแสดงให้เห็นได้ว่ารายการดังกล่าวมีการกำหนดราคาหรือเงื่อนไขที่สมเหตุสมผลหรือเป็นธรรม และหากคณะกรรมการบริษัทมีมติอนุมัติกรอบการทำรายการข้างต้นเป็นหลักการทั่วไป ฝ่ายบริหารของบริษัท ย่อมสามารถดำเนินการทำรายการที่มีลักษณะเป็นไปตามกรอบที่กำหนดไว้ไปได้ในทันทีโดยไม่ต้องนำรายการดังกล่าวเสนอขออนุมัติจากคณะกรรมการอีกครั้ง และบริษัท จะจัดทำรายงานสรุปการทำธุรกรรมรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกัน เพื่อรายงานในที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท และการประชุมคณะกรรมการบริษัทในทุกไตรมาส เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของสำนักงาน ก.ล.ต. คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์ฯ

หากมีการเข้าทำรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกันที่เป็นธุรกรรมอื่น บริษัท จะต้องเสนอให้คณะกรรมการตรวจสอบให้ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของราคา รวมถึงความสมเหตุสมผลของรายการนั้นๆ

ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันที่เกิดขึ้น บริษัท จะจัดให้มีบุคคลที่มีความรู้ ความชำนาญพิเศษ เช่น ผู้สอบบัญชีหรือผู้ประเมินราคาทรัพย์สินที่มีความเป็นอิสระเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกันดังกล่าว เพื่อประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการบริษัทหรือผู้ถือหุ้น แล้วแต่กรณี โดยที่ผู้ที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือมีส่วนได้ส่วนเสียในการทำรายการจะไม่มีสิทธิออกเสียงในการพิจารณาอนุมัติการทำรายการที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้มีความมั่นใจว่าการเข้าทำรายการดังกล่าวจะไม่เป็นการโยกย้าย หรือถ่ายเทผลประโยชน์ของบริษัท แต่เป็นการทำรายการที่ได้คำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัท และผู้ถือหุ้นทุกรายเป็นสำคัญ ทั้งนี้ บริษัท จะ

เปิดเผยรายการระหว่างกันไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ และแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/ รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report)

## 8.2.2 นโยบายการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

ในกรณีที่มีการเข้าทำรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกันในอนาคต บริษัทฯ จะปฏิบัติให้เป็นไปตาม พ.ร.บ. หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ฯ ทั้งนี้ การเข้าทำรายการดังกล่าวจะไม่เป็นการโยกย้าย หรือถ่ายเทผลประโยชน์ของบริษัทฯ แต่เป็นการทำรายการที่ได้คำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นทุกรายเป็นสำคัญ

ในกรณีที่เป็นรายการธุรกิจปกติหรือรายการสนับสนุนธุรกิจปกติ และเป็นรายการที่เกิดขึ้นต่อเนื่องในอนาคต บริษัทฯ จะกำหนดหลักเกณฑ์ และแนวทางในการปฏิบัติให้เป็นไปตามลักษณะการค้าโดยทั่วไป โดยอ้างอิงกับราคาและเงื่อนไขที่เหมาะสมและยุติธรรม สมเหตุสมผล สามารถตรวจสอบได้ และนำเสนอให้คณะกรรมการตรวจสอบให้ความเห็นและคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาอนุมัติกรอบการทำรายการดังกล่าว

นอกจากนี้ หากมีการทำรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือมีการเปลี่ยนแปลงข้อตกลงและเงื่อนไขเกี่ยวกับธุรกรรมระหว่างกันกับผู้ถือหุ้นใหญ่ กรรมการ ผู้บริหารหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งหรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องกันของบริษัทฯ กรรมการที่มีส่วนได้เสียจะไม่เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการในวาระที่เกี่ยวกับการพิจารณาการเข้าทำธุรกรรมดังกล่าว



### ส่วนที่ 3 งบการเงิน



**SOLUTIONS  
BUILDER**  
Innovative Construction Chemicals





## ส่วนที่ 3 งบการเงิน

### 9. ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ

#### 9.1 สรุปรายงานการตรวจสอบบัญชี

ประจำงวด	ผู้สอบบัญชี	สรุปรายงานการตรวจสอบ
งบการเงินรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 2564 และ 2565	คุณณนุช อภิชาติเสถียร ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 5266 จาก บริษัท ไฟรชวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอบีเอส จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ต.	<p>ผู้สอบบัญชีได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของบริษัทฯ และงบการเงินเฉพาะกิจการ ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 2564 และ 2565 งบกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จรวม งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวม และงบกระแสเงินสดรวม สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินรวม รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ และได้ตรวจสอบงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัทฯ ด้วยเช่นกัน</p> <p>โดยผู้สอบบัญชีเห็นว่า งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงฐานะการเงินรวมของ บริษัท ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (กลุ่มกิจการ) และฐานะการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563 2564 และ 2565 และผลการดำเนินงานรวมและผลการดำเนินงานเฉพาะกิจการ รวมถึงกระแสเงินสดรวมและกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญ ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน</p>

## 9.2 ตารางสรุปงบการเงินรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 2564 และ 2565

### 1) งบแสดงฐานะการเงิน (งบการเงินรวม)

งบแสดงฐานะการเงินรวม	งบการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม					
	2563		2564		2565	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
<b>สินทรัพย์</b>						
<u>สินทรัพย์หมุนเวียน</u>						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	2,419.8	14.7	3,011.2	16.3	2,207.9	11.4
เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อค้า/สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน	4,224.0	25.6	4,610.5	24.9	4,114.8	21.3
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	2,912.6	17.7	3,237.1	17.5	3,640.0	18.8
ส่วนของลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อที่ครบกำหนดชำระในหนึ่งปี	51.7	0.3	48.6	0.3	51.7	0.3
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บุคคลอื่น	-	-	9.9	0.1	9.5	0.0
สินค้าคงเหลือ	2,163.0	13.1	2,619.4	14.2	3,292.7	17.0
สินทรัพย์อนุพันธ์	-	-	-	-	10.4	0.1
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	215.4	1.3	218.9	1.2	203.5	1.1
<b>รวมสินทรัพย์หมุนเวียน</b>	<b>11,986.5</b>	<b>72.7</b>	<b>13,755.5</b>	<b>74.4</b>	<b>13,530.4</b>	<b>70.0</b>
<u>สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น</u>						
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ – สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระในหนึ่งปี	128.2	0.8	166.6	0.9	185.3	1.0
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	5.7	0.0	-	-	-	-
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	12.7	0.1	10.1	0.0	7.4	0.0
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	2,691.1	16.3	2,704.6	14.6	3,480.6	18.0
สินทรัพย์สิทธิการใช้	1,258.2	7.6	1,343.8	7.3	1,226.4	6.3
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	197.0	1.2	253.9	1.4	239.9	1.2
ค่าความนิยม	-	-	49.6	0.0	383.1	2.0
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	147.1	0.9	147.7	0.8	168.1	0.9
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	59.8	0.4	64.9	0.4	117.1	0.6
<b>รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>	<b>4,499.8</b>	<b>27.3</b>	<b>4,741.1</b>	<b>25.6</b>	<b>5,808.0</b>	<b>30.0</b>
<b>รวมสินทรัพย์</b>	<b>16,486.3</b>	<b>100</b>	<b>18,496.6</b>	<b>100.0</b>	<b>19,338.4</b>	<b>100.0</b>
<b>หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น</b>						
<u>หนี้สินหมุนเวียน</u>						
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	200.0	1.2	289.1	1.6	101.3	0.5
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	2,975.2	18.1	3,830.7	20.7	3,881.9	20.1
เงินกู้ระยะสั้นจากกิจการอื่น	-	-	7.6	0.0	4.1	0.0
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	-	-	0.1	0.0	3.3	0.0
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย	272.8	1.7	205.6	1.1	206.6	1.1
หนี้สินอนุพันธ์	-	-	6.4	0.0	-	-

ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ

แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี 2565 (แบบ 56-1 One Report)

งบแสดงฐานะการเงินรวม	งบการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม					
	2563		2564		2565	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ครบกำหนด ชำระภายในหนึ่งปี	152.0	0.9	151.5	0.8	162.4	0.8
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	90.0	0.5	96.6	0.5	89.1	0.5
<b>หนี้สินหมุนเวียนอื่น</b>	<b>3,690.0</b>	<b>22.4</b>	<b>4,587.6</b>	<b>24.8</b>	<b>4,448.8</b>	<b>23.0</b>
<b>หนี้สินไม่หมุนเวียน</b>						
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	-	-	-	49.5	0.3
หนี้สินตามสัญญาเช่า	945.5	5.7	1,026.0	5.5	916.8	4.7
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	437.6	2.7	417.2	2.3	352.1	1.8
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	-	-	7.0	0.0	80.9	0.4
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	7.8	0	7.8	0.0	6.2	0.0
<b>รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน</b>	<b>1,390.9</b>	<b>8.4</b>	<b>1,458.0</b>	<b>7.9</b>	<b>1,405.6</b>	<b>7.3</b>
<b>รวมหนี้สิน</b>	<b>5,080.9</b>	<b>30.8</b>	<b>6,045.5</b>	<b>32.7</b>	<b>5,854.4</b>	<b>30.3</b>
<b>ส่วนของผู้เจ้าของ</b>						
<b>ทุนเรือนหุ้น</b>						
<b>ทุนจดทะเบียน</b>	<b>2,029.0</b>	<b>12.3</b>	<b>2,029.0</b>	<b>11.0</b>	<b>2,029.0</b>	<b>10.5</b>
ทุนออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว	2,029.0	12.3	2,029.0	11.0	2,029.0	10.5
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	5,761.5	34.9	5,761.5	31.1	5,761.5	29.8
กำไรสะสม						
จัดสรรแล้ว-สำรองตามกฎหมาย	202.9	1.2	202.9	1.1	202.9	1.1
ยังไม่ได้จัดสรร	4,311.5	26.2	5,110.1	27.6	5,635.5	29.1
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้เจ้าของ	(890.8)	-5.4	(816.7)	-4.4	(836.1)	(4.32)
<b>รวมส่วนของผู้เป็นเจ้าของของบริษัทใหญ่</b>	<b>11,414.1</b>	<b>69.2</b>	<b>12,286.8</b>	<b>66.4</b>	<b>12,792.9</b>	<b>66.2</b>
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	(8.7)	-0.05	164.3	0.9	691.1	3.6
<b>รวมส่วนของผู้เจ้าของ</b>	<b>11,405.4</b>	<b>69.2</b>	<b>12,451.1</b>	<b>67.3</b>	<b>13,484.0</b>	<b>69.7</b>
<b>รวมหนี้สินและส่วนของผู้เจ้าของ</b>	<b>16,486.3</b>	<b>100</b>	<b>18,496.6</b>	<b>100.0</b>	<b>19,338.4</b>	<b>100.0</b>

## 2) งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ (งบการเงินรวม)

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม	งบการเงินรวม สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม					
	2563		2564		2565	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
<b>รายได้</b>						
รายได้จากการขาย	16,296.0	99.1	17,570.5	99.2	20,649.4	99.2
เงินปันผลรับ	14.7	0.1	22.7	0.1	11.6	0.1
รายได้อื่น	127.5	0.8	114.9	0.6	165.1	0.8
<b>รวมรายได้</b>	<b>16,438.2</b>	<b>100.0</b>	<b>17,708.0</b>	<b>100.0</b>	<b>20,826.1</b>	<b>100.0</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>						
ต้นทุนขาย	(10,286.9)	-62.6	(11,823.3)	-66.8	(14,645.5)	-70.3
ค่าใช้จ่ายในการขาย	(2,202.8)	-13.4	(2,177.3)	-12.3	(2,603.8)	-12.5
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(1,307.2)	-8.0	(1,338.2)	-7.6	(1,397.4)	-6.7

ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ

แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี 2565 (แบบ 56-1 One Report)

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม	งบการเงินรวม สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม					
	2563		2564		2565	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
กำไร (ขาดทุน) จากอัตราแลกเปลี่ยน	28.0	-0.2	50.8	0.3	(146.8)	-0.7
กำไร (ขาดทุน) จากสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน	(35.3)	-0.2	69.2	0.4	(107.1)	-0.5
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>13,804.2</b>	<b>-84.4</b>	<b>(15,218.9)</b>	<b>-85.9</b>	<b>(18,900.5)</b>	<b>-90.8</b>
<b>กำไรก่อนค่าใช้จ่ายทางการเงินและภาษีเงินได้</b>	<b>2,634.0</b>	<b>16.0</b>	<b>2,489.1</b>	<b>14.1</b>	<b>1,925.6</b>	<b>9.2</b>
ค่าใช้จ่ายทางการเงิน	(38.8)	(0.2)	(34.8)	(0.2)	(38.2)	-0.2
<b>กำไรก่อนภาษีเงินได้</b>	<b>2,595.2</b>	<b>15.8</b>	<b>2,454.3</b>	<b>13.9</b>	<b>1,887.4</b>	<b>9.1</b>
ภาษีเงินได้	(570.5)	(3.5)	(528.0)	(3.0)	(452.6)	-2.2
<b>กำไรสำหรับปี/งวด</b>	<b>2,024.7</b>	<b>12.3</b>	<b>1,926.3</b>	<b>10.9</b>	<b>1,434.8</b>	<b>6.9</b>
<b>กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:</b>						
รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง การวัดมูลค่าใหม่ของภาระผูกพันผลประโยชน์หลังออกจากงาน - สุทธิจากภาษี	(11.1)		(0.03)		56.9	
รายการที่จะจัดประเภทรายการใหม่ไปยังกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่างบการเงิน - สุทธิจากภาษี	(28.5)		83.3		(68.7)	
การเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น - สุทธิจากภาษี	-		(4.6)		0.3	
<b>รวมรายการที่จะจัดประเภทรายการใหม่ไปยังกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง</b>	<b>(28.5)</b>		<b>78.7</b>		<b>(68.4)</b>	
<b>กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี</b>	<b>1,985.1</b>		<b>2,004.9</b>		<b>1,423.3</b>	
<b>การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน)</b>						
ส่วนที่เป็นของเจ้าของของบริษัทใหญ่	2,031.2		1,955.1		1,418.2	
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	(6.5)		(28.8)		16.6	
<b>กำไรขาดทุนสำหรับปี/งวด</b>	<b>2,024.7</b>		<b>1,926.3</b>		<b>1,434.8</b>	
<b>การแบ่งปันกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม</b>						
ส่วนที่เป็นของเจ้าของของบริษัทใหญ่	1,990.7		2,029.2		1,398.9	
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	(5.6)		(24.2)		24.4	
<b>กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี/งวด</b>	<b>1,985.1</b>		<b>2,004.9</b>		<b>1,423.3</b>	
<b>กำไรต่อหุ้น</b>						
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาทต่อหุ้น)	1.00		0.96		0.70	

### 3) งบกระแสเงินสด (งบการเงินรวม)

งบกระแสเงินสด	งบการเงินรวม สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		
	2563	2564	2565
	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน</b>			
กำไรก่อนภาษีเงินได้	2,595.2	2,454.3	1,887.4
<b>รายการปรับกระทบยอดกำไรสุทธิเป็นเงินสดรับ (จ่าย) จากกิจกรรมดำเนินงาน</b>			
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	557.5	615.5	669.8
(กลับรายการ) ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของสินทรัพย์ทางการเงิน	92.8	14.8	1.5
ขาดทุนจากการลดมูลค่าสินค้าคงเหลือ (โอนกลับ)	(37.8)	17.5	(25.9)
(กำไร) ขาดทุนจากการจำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(2.1)	10.1	23.7
ขาดทุนจากการด้อยค่าอาคารและอุปกรณ์	-	6.3	(6.3)
(กำไร) ขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	-	22.4	-
(กำไร) ขาดทุนจากการยกเลิกและปรับปรุงสัญญาเช่า	-	(1.1)	(1.2)
กำไรจากการจำหน่ายเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อค้า / กำไรจากการจำหน่ายสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน	(75.2)	(22.5)	0.4
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	41.1	41.0	57.7
(กำไร) ขาดทุนจากมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน	110.4	(46.7)	106.6
ดอกเบี้ยรับ	(27.3)	(28.6)	(36.6)
ต้นทุนทางการเงิน	38.8	34.8	38.2
เงินปันผลรับ	(14.7)	(22.7)	(11.6)
ขาดทุน (กำไร) จากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	20.7	(19.8)	(11.7)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	(48.3)	53.5	(6.2)
<b>กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน</b>	<b>3,251.2</b>	<b>3,129.0</b>	<b>2,685.8</b>
<b>สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง</b>			
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	(43.6)	(286.1)	(283.0)
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ	6.6	(22.3)	(5.0)
สินค้าคงเหลือ	74.5	(450.4)	(322.2)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(16.0)	(1.7)	7.9
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(7.6)	(4.9)	(80.8)
<b>หนี้สินดำเนินงาน เพิ่มขึ้น (ลดลง)</b>			
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	(658.3)	819.1	(103.6)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	9.5	2.4	(6.1)
ภาระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	(26.9)	(63.3)	(59.6)
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	(1.4)	(1.0)	(1.6)

ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ

แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี 2565 (แบบ 56-1 One Report)

งบกระแสเงินสด	งบการเงินรวม สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		
	2563	2564	2565
	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท
เงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	2,587.9	3,120.7	1,831.8
จ่ายภาษีเงินได้	(618.5)	(591.1)	(462.0)
เงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน	1,969.5	2,529.6	1,369.8
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน			
เงินสดจ่ายเพื่อลงทุนในบริษัทย่อยเพิ่มขึ้น	-	(91.6)	(810.7)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(117.1)	(118.7)	(38.3)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	(355.7)	(269.8)	(524.0)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน	(14,659.8)	(13,556.9)	(12,106.0)
เงินสดจ่ายเพื่อเงินให้กู้ระยะสั้นแก่บุคคลอื่น	-	-	0.4
เงินสดจ่ายเพื่อเงินให้กู้ระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	(9.9)	-
เงินสดรับเพื่อซื้อที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	3.4	28.3	5.3
เงินสดรับสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน	15,660.7	13,235.8	12,500.5
เงินสดรับจากการจำหน่ายอาคารและอุปกรณ์	-	-	-
ดอกเบี้ยรับ	14.6	16.3	21.1
เงินปันผลรับ	14.9	22.6	11.5
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	561.0	(743.9)	(940.2)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน			
เงินสดจ่ายเพื่อลงทุนในบริษัทย่อยเพิ่มขึ้น	(27.0)	-	-
เงินสดรับจากการเพิ่มขึ้นของส่วนได้เสียของบริษัทใหญ่ในบริษัทย่อย	-	135.0	-
เงินสดจ่ายหนี้สินตามสัญญาเช่า	(179.0)	(211.0)	(202.7)
ชำระหนี้ระยะสั้นจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น	(375.0)	(1,139.5)	0.0
เงินสดรับจากเงินกู้ระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	1,160.3	358.7
เงินสดจ่ายคืนเงินกู้ระยะสั้นกิจการอื่น	-	-	(0.2)
เงินสดรับเงินกู้ระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	-	49.5
ชำระคืนเงินกู้ระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	(4.0)	(542.4)
ดอกเบี้ยจ่าย	(6.1)	(5.0)	(3.6)
จ่ายเงินปันผล	(1,095.7)	(1,161.2)	(907.5)
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	(1,682.7)	(1,225.4)	(1,248.2)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	847.8	560.3	(818.6)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	1,590.9	2,419.8	3,011.2
ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงอัตราแลกเปลี่ยนสำหรับเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	(18.9)	31.1	15.3
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี/งวด	2,419.8	3,011.2	2,207.9



### 9.3 อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ	หน่วย	งบการเงินรวม สำหรับปีสิ้นสุดวันที่		
		31 ธันวาคม		
		2563	2564	2565
อัตราส่วนสภาพคล่อง				
อัตราส่วนสภาพคล่อง	เท่า	3.2	3.0	3.0
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเวียนเร็ว	เท่า	2.6	2.4	2.2
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด	เท่า	0.5	0.6	0.3
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า	เท่า	5.2	5.3	5.7
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย	วัน	69	67	63
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ	เท่า	10.7	11.3	11.1
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย	วัน	34	32	33
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้	เท่า	4.4	4.9	5.3
ระยะเวลาชำระหนี้เฉลี่ย	วัน	81	74	67
Cash cycle	วัน	22	25	29
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการหาทำกำไร				
อัตรากำไรขั้นต้น	ร้อยละ	36.9	32.7	29.1
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน	ร้อยละ	15.3	12.7	9.7
อัตรากำไรอื่น	ร้อยละ	0.8	1.5	-0.4
อัตราส่วนเงินสดต่อการทำกำไร	ร้อยละ	80.7	113.4	68.4
อัตรากำไรสุทธิ	ร้อยละ	12.4	11.0	6.8
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	ร้อยละ	18.4	16.5	11.3
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน				
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	ร้อยละ	12.6	11.0	7.6
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร	ร้อยละ	94.8	94.2	68.1
อัตราการใช้หนี้สินของสินทรัพย์	เท่า	1.0	1.0	1.1
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน				
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	เท่า	0.4	0.5	0.4
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย	เท่า	67.8	88.8	48.7
อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน ( cash basis)	เท่า	2.1	1.4	1.1
อัตราการจ่ายเงินปันผล	ร้อยละ	50.6	51.3	59.1
อัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย ( interest bearing debt) ต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	เท่า	0.1	0.1	0.1

## 10. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (Management Discussion and Analysis: MD&A)

### 10.1 ภาพรวมของการดำเนินธุรกิจและการเปลี่ยนแปลงที่มีนัยสำคัญ (Overview)

บริษัท เป็นผู้ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์สีและสารเคลือบผิวชั้นนำในประเทศไทย และมีฐานการผลิตและเครือข่ายการจัดจำหน่ายที่ครอบคลุมทั่วประเทศและเขตประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน ผู้ก่อตั้งบริษัท มีประสบการณ์มากกว่า 58 ปีในอุตสาหกรรมสีและสารเคลือบผิวสำหรับการผลิตผลิตภัณฑ์คุณภาพสูง และบริษัท มีตราสินค้าที่ได้รับการยอมรับในตลาด เนื่องจากความเป็นผู้นำในด้านเทคโนโลยีและการบริการลูกค้า รวมถึงมีการค้นคว้าและพัฒนานวัตกรรมผลิตภัณฑ์คุณภาพสูงเพื่อตอบสนองความต้องการของผู้บริโภค โดยบริษัท เชื่อว่า สถานะของ บริษัท ในการเป็นผู้นำตลาดในประเทศไทยเป็นผลมาจากการดำเนินกิจการอย่างมั่นคงมายาวนาน มีการประหยัดต่อขนาดการผลิต (Economies of Scale) จากการที่บริษัท เป็นผู้ผลิตรายใหญ่ และประการสำคัญคือ บริษัท ได้สร้างตราสินค้าของบริษัท ให้เป็นที่รู้จักและเป็นที่จดจำของผู้บริโภคอย่างแพร่หลาย และมีช่องทางการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ที่ครอบคลุมพื้นที่อย่างกว้างขวางเมื่อเทียบกับผู้ประกอบการรายอื่นในประเทศ

นอกจากนี้บริษัท ยังเพิ่มประสิทธิภาพการแข่งขันและการทำกำไรของบริษัท ด้วยกลยุทธ์การเติบโตที่เป็นมากกว่าสี (“Growing Beyond Colors”) ที่บริษัท เน้นบุกตลาดผลิตภัณฑ์ในกลุ่ม Non-Decorative Paint and Coating Products อาทิ เคมีภัณฑ์ก่อสร้าง ยิปซัมบอร์ด กระเบื้อง และฮาร์ดแวร์ ร่วมกับการขับเคลื่อนกลุ่มสินค้าของบริษัท ด้วย “MEGA Paint Warehouse” ศูนย์รวมวัสดุก่อสร้างและบริการจากทีโอเอครบวงจร “Protect & Repair Center” ศูนย์จำหน่ายเคมีภัณฑ์ก่อสร้างของทีโอเอ “WHO Service” การนำเสนอโซลูชันสำหรับการก่อสร้างและซ่อมแซมบ้านโดยทีมช่างผู้รับเหมามืออาชีพ และ “FIX and BUILD” โมเดลธุรกิจร้านแฟรนไชส์จำหน่ายวัสดุก่อสร้างเกี่ยวกับงานช่างแบบครบวงจร ที่ดำเนินงานภายใต้บริษัท อินโคซอร์ส จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัท

### 10.2 ผลการดำเนินงานและความสามารถในการทำกำไร (Results of Operations)

#### รายได้จากการขาย

สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2565 บริษัท มีรายได้จากการขาย 17,570.5 ล้านบาท และ 20,649.4 ล้านบาท ตามลำดับ โดยรายได้จากการขายของบริษัท เพิ่มขึ้น 3,078.9 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 17.5 โดยมีสาเหตุหลักมาจากรายได้จากการขายผลิตภัณฑ์ทุกประเภทเพิ่มขึ้น จากราคาขายเฉลี่ยและปริมาณการขายที่เพิ่มขึ้น หากพิจารณาในด้านของช่องทางการจัดจำหน่าย รายได้จากการขายเพิ่มขึ้นในทุกช่องทางการจัดจำหน่าย จากราคาขายเฉลี่ยและปริมาณการขายที่เพิ่มขึ้น และหากพิจารณาลูกค้าตามสถานที่ตั้งของลูกค้า รายได้จากการขายสินค้าให้ลูกค้าในประเทศและการขายสินค้าให้ลูกค้าต่างประเทศเพิ่มขึ้น โดยมาจากปริมาณการขายและราคาขายเฉลี่ยที่เพิ่มขึ้น โดยรายได้จากการขายของบริษัท มีรายละเอียดดังนี้

โครงสร้างรายได้ แบ่งตามประเภทของผลิตภัณฑ์	สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			
	2564		2565	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
ผลิตภัณฑ์สีทาอาคาร	11,078.0	63.0	12,421.1	60.2
ผลิตภัณฑ์สีและสารเคลือบผิวและผลิตภัณฑ์ประเภทอื่น	5,938.3	33.8	7,400.2	35.8
ผลิตภัณฑ์อื่นๆ <sup>(1)</sup>	554.2	3.2	828.1	4.0
รายได้จากการขาย	17,570.5	100.0	20,649.4	100.0

หมายเหตุ:<sup>(1)</sup> “ผลิตภัณฑ์อื่นๆ” ประกอบด้วยการขายผลิตภัณฑ์บางประเภทให้แก่ บริษัทที่เกี่ยวข้องกันของบริษัท เช่น วัสดุดิบ และวัตถุดิบสำเร็จรูป

โครงสร้างรายได้ แบ่งตามช่องทางการจัดจำหน่าย	สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			
	2564		2565	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
ผู้ค้าปลีก	12,577.3	71.6	13,991.9	67.8
ธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ (Modern Trade)	3,450.0	19.6	4,429.0	21.4
ช่องทางอื่นๆ <sup>(1)</sup>	1,543.2	8.8	2,228.5	10.8
รายได้จากการขาย	17,570.5	100.0	20,649.4	100.0

หมายเหตุ: <sup>(1)</sup> “ช่องทางอื่นๆ” โดยหลักประกอบด้วยรายได้จากการขายซึ่งมาจากการจัดจำหน่ายให้แก่โครงการ การส่งออก และบริษัทที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทฯ

โครงสร้างรายได้ แบ่งตามสถานที่ตั้งของลูกค้า	สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			
	2564		2565	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
ประเทศไทย	14,869.9	84.6	17,222.0	83.4
ต่างประเทศ	2,700.6	15.4	3,427.4	16.6
ประเทศเวียดนาม	1,397.2	8.0	1,887.9	9.1
ประเทศอื่น <sup>(1)</sup>	1,303.4	7.4	1,539.5	7.5
รายได้จากการขาย	17,570.5	100.0	20,649.4	100.0

หมายเหตุ: <sup>(1)</sup> “ประเทศอื่น” โดยหลักประกอบด้วยรายได้จากการขายให้แก่ลูกค้าในสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ประเทศมาเลเซีย ประเทศอินโดนีเซีย ประเทศเมียนมาร์ และประเทศกัมพูชา

## ต้นทุนขาย

ต้นทุนขายของบริษัทฯ เพิ่มขึ้น 2,822.2 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 23.9 จาก 11,823.3 ล้านบาท สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 เป็น 14,645.5 ล้านบาท สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 โดยมีสาเหตุหลักมาจากการปริมาณการขายที่เพิ่มขึ้น และวัตถุดิบหลักที่ใช้ในกระบวนการผลิตมีต้นทุนเฉลี่ยต่อหน่วยที่เพิ่มขึ้น

## กำไรขั้นต้น

สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2565 บริษัทฯ มีกำไรขั้นต้นเท่ากับ 5,747.2 ล้านบาท และ 6,003.9 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นอัตรากำไรขั้นต้นเท่ากับร้อยละ 32.7 และร้อยละ 29.1 ตามลำดับ โดยอัตรากำไรขั้นต้นของบริษัทฯ ลดลงโดยหลักจากวัตถุดิบหลักที่ใช้ในกระบวนการผลิตมีต้นทุนเฉลี่ยต่อหน่วยที่เพิ่มขึ้น

## ค่าใช้จ่ายในการขาย

บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายในการขายรวมเพิ่มขึ้น 426.4 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 19.6 จาก เป็น 2,177.3 ล้านบาท สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 เป็น 2,603.7 ล้านบาท สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 โดยมีสาเหตุหลักมาจากค่าขนส่ง ค่าคอมมิชชั่นและเงินจูงใจ ค่าใช้จ่ายส่งเสริมการขาย และค่าโฆษณาที่เพิ่มขึ้น

## ค่าใช้จ่ายในการบริหาร

บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายในการบริหารรวมเพิ่มขึ้น 59.2 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 4.4 จาก 1,338.2 ล้านบาท สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 เป็น 1,397.4 ล้านบาท สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 โดยมีสาเหตุหลักมาจากค่าใช้จ่ายพนักงานบริหารที่เพิ่มขึ้นจากการมีธุรกิจใหม่ของบริษัทฯ

## กำไรสำหรับปี

บริษัทฯ มีกำไรสำหรับปีลดลง 536.8 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 27.5 จาก 1,955.1 ล้านบาท สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 เป็น 1,418.2 ล้านบาท สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 โดยมีสาเหตุหลักจากต้นทุนขายสินค้าที่เพิ่มขึ้นจากราคาวัตถุดิบที่สูงขึ้น และค่าใช้จ่ายในการขายที่เพิ่มขึ้น และอัตรากำไรสุทธิของบริษัทฯ ลดลงจากร้อยละ 11.0 สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 เป็นร้อยละ 6.8 สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

งบกำไรขาดทุน (ล้านบาท)	สำหรับปีบัญชี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2564	2565
รายได้จากการขาย	17,570.5	20,649.4
รวมรายได้	17,707.9	20,826.1
ต้นทุนขาย	11,823.3	14,645.5
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร	3,515.5	4,001.1
ขาดทุน (กำไร) จากอัตราแลกเปลี่ยน และสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน	(120.0)	253.9
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายทางการเงินและภาษีเงินได้	2,489.1	1,925.6
กำไรส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	1,955.1	1,418.2

## 10.3 ความสามารถในการบริหารทรัพย์สิน

### 1. สินทรัพย์หมุนเวียน

#### (1) เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดของบริษัทฯ ประกอบด้วยเงินสดและเงินฝากธนาคาร โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2565 บริษัทฯ มีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเท่ากับ 3,011.2 ล้านบาท และ 2,207.8 ล้านบาท ตามลำดับ เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดได้รับผลกระทบจากการเพิ่มขึ้นและลดลงของเงินสดสุทธิของบริษัทฯ จากหรือที่ใช้ในกิจกรรมดำเนินงาน กิจกรรมลงทุน และกิจกรรมจัดหาเงินเป็นหลัก

#### (2) สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2565 บริษัทฯ มีการลงทุนในสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนเท่ากับ 4,610.5 ล้านบาท และ 4,114.8 ล้านบาท ตามลำดับ สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน โดยหลักเป็นเงินจากการดำเนินธุรกิจปกติ

### (3) ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นของบริษัทฯ ประกอบด้วยลูกหนี้การค้าจากกิจการที่เกี่ยวข้องกันและกิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน และลูกหนี้อื่น ซึ่งรวมถึงรายได้ค้างรับ โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2565 บริษัทฯ มีลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นเท่ากับ 3,237.1 ล้านบาท และ 3,640.0 ล้านบาท ตามลำดับ ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นเพิ่มขึ้นโดยมีสาเหตุหลักมาจากยอดขายที่เพิ่มขึ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2565 บริษัทฯ มีค่าเผื่อผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตาม TFRS 9 จำนวน 344.7 ล้านบาท และ 283.6 ล้านบาท ตามลำดับ (รายละเอียดลูกหนี้และการวิเคราะห์อายุลูกหนี้เปิดเผยในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ประจำปี 2565 ข้อ 11 ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น)

กลุ่มกิจการได้ปฏิบัติตาม TFRS 9 ด้วยวิธีอย่างง่าย (Simplified approach) ในการวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของลูกหนี้การค้า

ในการพิจารณาผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ผู้บริหารได้จัดกลุ่มลูกหนี้ตามความเสี่ยงด้านเครดิตที่มีลักษณะร่วมกันและตามกลุ่มระยะเวลาที่เกินกำหนดชำระ อัตราขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นพิจารณาจากการจ่ายชำระในอดีต ข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีต รวมทั้งข้อมูลและปัจจัยในอนาคตที่อาจมีผลต่อการจ่ายชำระลูกหนี้

ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ยประมาณ 67 วันและ 63 วันในปี 2564 และในปี 2565 ตามลำดับ ซึ่งสอดคล้องกับระยะเวลาการให้ชำระค่าสินค้าสำหรับลูกค้าของบริษัทฯ (Credit Term) คือระหว่าง 30-90 วัน

### (4) ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อระยะยาวส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี

ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อระยะยาวส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปีประกอบด้วยลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อเครื่องผสมสีอัตโนมัติ (Auto Tinting Machine) ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2565 เท่ากับ 48.6 ล้านบาท และ 51.7 ล้านบาท ตามลำดับ

### (5) สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือประกอบด้วยสินค้าสำเร็จรูป งานระหว่างทำ วัตถุดิบ ภาชนะบรรจุและหีบห่อ อะไหล่และวัสดุโรงงาน และสินค้าระหว่างทาง โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2565 บริษัทฯ มีสินค้าคงเหลือเท่ากับ 2,619.4 ล้านบาท และ 3,292.7 ล้านบาท ตามลำดับ โดยสินค้าคงเหลือที่เพิ่มขึ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 มีสาเหตุหลักมาจากการเพิ่มขึ้นของวัตถุดิบ และสินค้าสำเร็จรูป

โดยระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ยในปี 2564 และ 2565 ประมาณ 32 วัน และ 33 วัน ตามลำดับ

บริษัทฯ มีนโยบายตั้งสำรองสินค้าเสื่อมสภาพ โดยพิจารณาจากอายุการเก็บรักษา (Shelf Life) ตามกลุ่มประเภทสินค้า

## 2. สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน

### (1) ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ-สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี

ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ-สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปีประกอบด้วยสัญญาเช่าซื้อเครื่องผสมสีอัตโนมัติ (Auto Tinting Machine) ที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2565 บริษัทฯ มีลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อเท่ากับ 166.6 ล้านบาท และ 185.3 ล้านบาท ตามลำดับ

### (2) อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนประกอบไปด้วย อาคารที่อำเภอห้วยกะปิ จังหวัดชลบุรี โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2565 บริษัทฯ มีอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนเท่ากับ 10.1 ล้านบาท และ 7.4 ล้านบาท ตามลำดับ

### (3) ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ ประกอบด้วยที่ดิน ส่วนปรับปรุงที่ดิน อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร เครื่องจักรและอุปกรณ์ เครื่องตกแต่งและอุปกรณ์สำนักงาน ยานพาหนะ และสินทรัพย์ระหว่างการติดตั้ง โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2565 บริษัทฯ มีที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ เท่ากับ 2,704.6 ล้านบาท และ 3,480.6 ล้านบาท ตามลำดับ

### (4) สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนประกอบด้วยซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์และสิทธิการเช่า โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2565 บริษัทฯ มีสินทรัพย์ไม่มีตัวตนเท่ากับ 253.9 ล้านบาท และ 239.9 ล้านบาท ตามลำดับ

### (5) สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น

สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2565 เท่ากับ 64.9 ล้านบาท และ 117.1 ล้านบาท ตามลำดับ โดยสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่นที่เพิ่มขึ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 โดยหลักมาจากเงินมัดจำค่าก่อสร้างคลังสินค้าใหม่ที่ประเทศเวียดนาม

## 3. หนี้สินหมุนเวียน

### (1) เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินของบริษัทฯ เป็นตัวสัญญาใช้เงิน

โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2565 บริษัทฯ มีเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเท่ากับ 289.1 ล้านบาท และ 101.3 ล้านบาท ตามลำดับ

### (2) เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นของบริษัทฯ ประกอบด้วยเจ้าหนี้การค้าของผู้จัดจำหน่ายวัตถุดิบ และเจ้าหนี้อื่นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันและไม่เกี่ยวข้องกัน รวมทั้งค่าใช้จ่ายค้างจ่าย



โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2565 บริษัท มีเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นเท่ากับ 3,830.7 ล้านบาท และ 3,881.9 ล้านบาท ตามลำดับ โดยเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นเพิ่มขึ้นตามปริมาณการซื้อที่เพิ่มขึ้น โดยระยะเวลาชำระหนี้เฉลี่ยของบริษัท ประมาณ 74 วัน และ 67 วัน ในปี 2564 และในปี 2565 ตามลำดับ

### (3) ภาษีเงินได้ค้างจ่าย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2565 บริษัท มีภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่ายเท่ากับ 205.6 ล้านบาท และ 206.6 ล้านบาท ตามลำดับ

## 4. หนี้สินไม่หมุนเวียน

### (1) สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2565 บริษัท มีสำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานเท่ากับ 417.2 ล้านบาท และ 352.1 ล้านบาท ตามลำดับ สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานที่ลดลง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 เนื่องจากมีพนักงานเกษียณอายุ

## 5. ส่วนของผู้ถือหุ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2565 บริษัท มีส่วนของผู้ถือหุ้นเท่ากับ 12,451.1 ล้านบาท และ 13,484.0 ล้านบาท ตามลำดับ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ส่วนของผู้ถือหุ้นประกอบด้วยทุนชำระแล้ว 2,029.0 ล้านบาท ส่วนเกินทุน 5,761.5 ล้านบาท ทุนสำรองตามกฎหมาย 202.9 ล้านบาท กำไรสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรรเท่ากับ 5,635.5 ล้านบาท หักกับองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้นจำนวน 836.1 ล้านบาท และส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อยจำนวน 691.1 ล้านบาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2565 บริษัท มีอัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้นเท่ากับ ร้อยละ 16.1 และร้อยละ 11.1 ตามลำดับ โดยอัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้นที่ลดลง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 มีสาเหตุหลักมาจากกำไรจากการดำเนินงานของบริษัท ที่ลดลง

## 10.4 สภาพคล่องและความเพียงพอของเงินทุนของบริษัท

### 1. สภาพคล่อง

แหล่งสภาพคล่องหลักของบริษัท ได้แก่ เงินสดที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงาน และเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน โดยแหล่งเงินทุนจากภายนอกและต้นทุนทางการเงินดังกล่าวขึ้นอยู่กับปัจจัยหลายอย่างที่อยู่นอกเหนือการควบคุมของบริษัท รวมถึงสภาวะทางเศรษฐกิจและตลาดทุนโดยทั่วไป อัตราดอกเบี้ย การให้สินเชื่อจากธนาคารและผู้ให้กู้อื่นๆ ความเชื่อมั่นของผู้ให้กู้และ/หรือผู้ลงทุนในบริษัท กฎหมายด้านหลักทรัพย์และภาษีที่อาจใช้บังคับกับบริษัท และสภาวะทางเศรษฐกิจและการเมืองในตลาดที่บริษัท เข้าไปดำเนินงานและในต่างประเทศ

บริษัท คาดว่ากระแสเงินสดจากการดำเนินงาน ประกอบกับเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดจะเพียงพอต่อการสนับสนุนเงินทุนแก่รายจ่ายฝ่ายทุนที่วางแผนไว้

## 2. กระแสเงินสด

ตารางต่อไปนี้แสดงข้อมูลจากงบกระแสเงินสดรวมอย่างย่อสำหรับช่วงระยะเวลาที่ระบุไว้

ข้อมูลกระแสเงินสด:	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2564	2565
	ล้านบาท	ล้านบาท
กระแสเงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน	2,529.6	1,369.8
กระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(743.9)	(940.2)
กระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	(1,225.4)	(1,248.1)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น(ลดลง)	560.3	(818.5)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	2,419.8	3,011.1
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	31.1	15.2
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดสิ้นปี	<b>3,011.2</b>	<b>2,207.8</b>

### (1) กิจกรรมดำเนินงาน

สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 กระแสเงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงานเท่ากับ 1,369.8 ล้านบาท ซึ่งโดยหลักมาจากกำไรก่อนหักภาษีสำหรับงวดจำนวน 1,887.4 ล้านบาท ปรับปรุงด้วยรายการปรับกระทบยอดกำไรสุทธิเป็นเงินสดรับ (จ่าย) จากการดำเนินงานจำนวน 798.4 ล้านบาท ซึ่งโดยหลักได้แก่ ค่าเสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่ายจำนวน 669.8 ล้านบาท และสินทรัพย์ดำเนินงานและหนี้สินดำเนินงานที่เพิ่มขึ้น 854.0 ล้านบาท ซึ่งโดยหลักได้แก่ ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นเพิ่มขึ้น 283.0 ล้านบาท และสินค้าคงเหลือที่เพิ่มขึ้น 322.1 ล้านบาท บางส่วนถูกชดเชยด้วยเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นที่ลดลง 103.6 ล้านบาทรวมถึงเงินสดที่ชำระภาษีเงินได้นิติบุคคลจำนวน 462.0 ล้านบาท เป็นหลัก

### (2) กิจกรรมลงทุน

สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 กระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุนเท่ากับ 940.2 ล้านบาท ซึ่งโดยหลักมาจากเงินสดจ่ายเพื่อซื้อบริษัทย่อยจำนวน 810.7 ล้านบาท การซื้ออาคารและอุปกรณ์จำนวน 524.0 ล้านบาท และซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตนจำนวน 38.3 ล้านบาท

### (3) กิจกรรมจัดหาเงิน

สำหรับปีบัญชีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงินเท่ากับ 1,248.1 ล้านบาท ซึ่งโดยหลักประกอบด้วยเงินปันผลจ่ายจำนวน 907.4 ล้านบาทและการจ่ายหนี้สินตามสัญญาเช่า 202.6 ล้านบาท

### (4) รายจ่ายฝ่ายทุน

รายจ่ายฝ่ายทุนสำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2565 เท่ากับ 288.1 ล้านบาท และ 507.68 ล้านบาท ตามลำดับ โดยรายจ่ายฝ่ายทุนของบริษัทฯ โดยส่วนใหญ่ประกอบด้วยเครื่องจักรอุปกรณ์ ซอฟต์แวร์ คอมพิวเตอร์ รวมถึงการก่อสร้างอาคารและปรับปรุงอาคาร

(5) ความสามารถในการชำระหนี้ และการปฏิบัติตามเงื่อนไขการกู้ยืมที่สำคัญ ความสามารถในการจัดหาแหล่งเงินทุนเพิ่มเติม

บริษัทฯ มีฐานะการเงินที่แข็งแกร่ง มีสภาพคล่องเพียงพอสำหรับการชำระหนี้ทั้งในระยะสั้น และระยะยาว อย่างไรก็ตามในกรณีที่บริษัทฯ จำเป็นต้องจัดหาเงินทุนเพิ่มเติม บริษัทฯ สามารถจัดหาเงินทุนเพิ่มจากเงินกู้จากสถาบันการเงิน

ใน 2564 และ 2565 บริษัทฯ สามารถคงไว้ซึ่งอัตราส่วนทางการเงินตามที่กำหนดไว้ในเงื่อนไขของวงเงินกู้หลักของบริษัทฯ บริษัทฯ จะต้องคงไว้ซึ่งอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนไม่เกิน 1:1.5

(6) ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

ตารางต่อไปนี้สรุปองค์ประกอบหลักของภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นของกลุ่มบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2565

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2564	2565
	ล้านบาท	ล้านบาท
หนี้สินทางการเงินที่มีให้อ่อนพันธ	5,104.3	4,664.9
อนุพันธ์	341,344	253.4
ข้อผูกพันรายจ่ายฝ่ายทุน	251.6	38.31
สัญญาเช่าที่บอกเลิกไม่ได้	28.3	23.3

รายละเอียดภาระผูกพันและหนี้สินค่าที่อาจเกิดขึ้น เปิดเผยในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ปี 2565 ข้อ 5.1.3 (ข) วันครบกำหนดของหนี้สินทางการเงิน และข้อ 32 ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

## 10.5 การวิเคราะห์อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

ข้อมูลต่อไปนี้เป็นการอธิบายอัตราส่วนทางการเงินหลักบางประการ

### 1. อัตราส่วนสภาพคล่อง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2565 บริษัทฯ มีอัตราส่วนสภาพคล่องเท่ากับ 3.00 เท่า และ 3.04 เท่า ตามลำดับ

### 2. อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2565 บริษัทฯ มีอัตราส่วนหนี้สินรวมต่อส่วนของผู้ถือหุ้นเท่ากับ 0.49 เท่า และ 0.43 เท่า ตามลำดับ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 อัตราส่วนหนี้สินรวมต่อส่วนของผู้ถือหุ้นลดลง โดยมีสาเหตุหลักมาจากหนี้สินที่ลดลง

### 3. อัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย (interest bearing debt) ต่อส่วนของผู้ถือหุ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2565 บริษัทฯ มีอัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้นเท่ากับ 0.12 เท่า และ 0.09 เท่า ตามลำดับ

## 10.6 การบริหารจัดการภาระนอกงบดุลและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

บริษัทฯ ได้เข้าทำสัญญาค้ำประกันเพื่อค้ำประกันสินเชื่อธนาคารของบริษัทฯ รวมถึงบริษัทย่อย สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ ค้ำประกันวงเงินกู้ยืมจากธนาคารให้บริษัทย่อยเป็นจำนวน 25 ล้านบาท และ 3 ล้านดอลลาร์สหรัฐ (31 ธันวาคม 2564: 30 ล้านบาท และ 3 ล้านดอลลาร์สหรัฐ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มกิจการและบริษัทฯ มีหนังสือค้ำประกันจำนวน 84.77 ล้านบาท และ 68.89 ล้านบาท ตามลำดับ (31 ธันวาคม 2564: 65.42 ล้านบาท และ 64.76 ล้านบาทตามลำดับ) ซึ่งออกโดยธนาคารหลายธนาคารในนามของบริษัทฯ และบริษัทย่อยเพื่อค้ำประกันการปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญาที่เกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นไปตามการดำเนินธุรกิจในการค้าปกติ

นอกเหนือจากข้อมูลข้างต้น บริษัทฯ ไม่มีธุรกรรมนอกงบดุลที่สำคัญใดๆ หรือหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นอื่นๆ

## 10.7 ปัจจัยหรือเหตุการณ์ที่จะมีผลกระทบต่อฐานะการเงินหรือการดำเนินงานในอนาคต (Forward looking)

สภาวะเศรษฐกิจ การเมือง นโยบายภาครัฐ ภาวะอุตสาหกรรมและการแข่งขัน การพัฒนาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมและกำลังซื้อของผู้บริโภค ความผันผวนของราคาวัตถุดิบ และการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ล้วนเป็นปัจจัยที่เกี่ยวข้องต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ คณะกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการจึงได้มีการติดตามสถานการณ์เพื่อนำมาวางกลยุทธ์และแผนงานที่สอดคล้องกับบริบทในการดำเนินธุรกิจในแต่ละช่วงเวลา ควบคู่ไปกับกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงจากปัจจัยทั้งภายในและภายนอกองค์กร ที่จะช่วยเสริมสร้างการสร้างความมูลค่าเพิ่มในการดำเนินธุรกิจ เพิ่มความสามารถในการแข่งขันและกลไกการปรับตัวเพื่อตอบสนองการเปลี่ยนแปลงได้อย่างรวดเร็ว รายละเอียดการบริหารจัดการความเสี่ยงที่สำคัญ เปิดเผยใน หมวดที่ 2 “การบริหารจัดการความเสี่ยง”

## 10.8 แนวคิดการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน

บริษัทฯ ยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างมีธรรมาภิบาล โดยคำนึงถึงการสร้างความมูลค่าเพิ่มแก่ผู้ที่เกี่ยวข้อง การดูแลและสร้างคุณค่าให้แก่สังคม รวมถึงการใส่ใจต่อสิ่งแวดล้อม เพื่อการสร้างธุรกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืนเสมอมา

### ■ ด้านเศรษฐกิจและการกำกับดูแลองค์กร

บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะสร้างระบบการบริหารงานที่เป็นเลิศในทุกมิติเพื่อความพึงพอใจสูงสุดของลูกค้า และเป็นพันธมิตรที่ดีเพื่อสร้างการเติบโตทางธุรกิจไปด้วยกัน รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องและการเสียภาษีอย่างถูกต้อง โดยได้กำหนดเป็นจรรยาบรรณธุรกิจ/ระเบียบนโยบาย/เป้าหมายในแต่ละเรื่องอย่างชัดเจน พร้อมกับการสร้างความเข้าใจและการสร้างแรงจูงใจแก่พนักงานทุกระดับในการปฏิบัติตามเพื่อให้บรรลุตามเจตนารมณ์และเป้าหมาย

### ■ ด้านการดูแลสังคม

บริษัทฯ มีเจตนารมณ์ในการเป็นองค์กรที่สร้างคุณค่าให้กับสังคมอย่างยั่งยืน ผ่านโครงการสนับสนุนทั้งด้านการศึกษาและการยกระดับคุณภาพชีวิตให้แก่สังคมและชุมชนเสมอมา นอกจากนี้บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญต่อการองค์กรที่เป็นตัวเลือกแรกในการร่วมงาน เพื่อให้บริษัทฯ สามารถดึงดูดผู้มีความสามารถให้มาร่วมงานองค์กร และมีกระบวนการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลที่ช่วยดูแลและสร้างแรงจูงใจของพนักงานในการขับเคลื่อนความสำเร็จให้แก่องค์กรและสามารถรักษานักงานที่มีศักยภาพไว้กับองค์กร

#### ■ การดูแลสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ มุ่งมั่นจะเป็นป็นองค์กรที่แสดงออกถึงความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม โดยบริษัทฯ ได้ตั้งเป้าหมายเป็นองค์กรปล่อยก๊าซเรือนกระจกให้เป็นศูนย์ ภายในปี 2593 ผ่านการบริหารจัดการการใช้พลังงานและน้ำอย่างมีประสิทธิภาพ การยกระดับการจัดการของเสียและขยะมุ่งสู่การดำเนินงานด้านเศรษฐกิจหมุนเวียน และการสร้างสรรค์นวัตกรรมสินค้าและบริการ รวมถึงนวัตกรรมในกระบวนการดำเนินงานที่ช่วยลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และส่งเสริมการใช้ทรัพยากรให้เกิดประโยชน์สูงสุดเพื่อช่วยปรับเปลี่ยนให้โลกนี้ดีขึ้นกว่าเดิม

บริษัท ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565



## รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้นและคณะกรรมการของบริษัท ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

### ความเห็น

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงฐานะการเงินรวมของ บริษัท ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) (บริษัท) และบริษัทย่อย (กลุ่มกิจการ) และฐานะการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565 และผลการดำเนินงานรวมและผลการดำเนินงานเฉพาะกิจการ รวมถึงกระแสเงินสดรวมและกระแสเงินสดเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

### งบการเงินที่ตรวจสอบ

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการประกอบด้วย

- งบแสดงฐานะการเงินรวมและงบแสดงฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565
- งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน
- งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน
- งบกระแสเงินสดรวมและงบกระแสเงินสดเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และ
- หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการซึ่งประกอบด้วยนโยบายการบัญชีที่สำคัญและหมายเหตุเรื่องอื่น ๆ

### เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในส่วนของความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มกิจการและบริษัทตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึงมาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจริยบรรณอื่น ๆ ตามประมวลจริยบรรณดังกล่าว ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

### เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

## เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

## วิธีการตรวจสอบ

### การรับรู้รายได้จากการขายสินค้า

อ้างอิงหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 4.20 นโยบายการบัญชีเกี่ยวกับการรับรู้รายได้ หมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 7 ประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ และการใช้ดุลยพินิจ หมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 21 เจ้าหน้าที่การค้าและเจ้าหน้าที่อื่น

รายได้จากการขายของกลุ่มกิจการประกอบด้วยรายการขายให้แก่ลูกค้าเป็นจำนวนมาก โดยรายได้รับรู้ด้วยจำนวนสุทธิจากเงินคืน เงินคงเหลือ และส่วนลด ที่เกิดขึ้นจากแผนส่งเสริมการขายที่หลากหลายที่ให้แก่ลูกค้า นอกจากนี้ กลุ่มกิจการยังมีภาระในการรับคืนสินค้าเมื่อเป็นไปตามข้อกำหนดการรับคืนสินค้าและอยู่ภายในเวลาที่กำหนดไว้กับลูกค้า ดังนั้นรายได้ของกลุ่มกิจการเกี่ยวข้องกับการประมาณจำนวนสิ่งตอบแทนผันแปร (variable consideration) และ จำนวนที่คาดว่าจะต้องรับคืน ลักษณะเหล่านี้อาจทำให้เกิดโอกาสที่รายได้จะถูกรับรู้ผิดพลาดอันเป็นผลจากการคำนวณจำนวนสิ่งตอบแทนผันแปร (variable consideration) ด้วยวิธีการที่ซับซ้อนและหลากหลาย รวมทั้งจากการประมาณการสินค้ารับคืน

รายได้จากการขายสินค้าสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565 ในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ เป็นจำนวน 20,649 ล้านบาท และ 16,411 ล้านบาท ตามลำดับ ค่าใช้จ่ายส่งเสริมการขายค้างจ่าย (รวมในเจ้าหน้าที่การค้าและเจ้าหน้าที่อื่น) ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565 ในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ เป็นจำนวน 609.87 ล้านบาท และ 318.61 ล้านบาท ตามลำดับ จำนวนเหล่านี้เป็นจำนวนที่มีสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มกิจการและของบริษัท

ข้าพเจ้าให้ความสำคัญในการตรวจสอบความถูกต้องของการรับรู้รายได้เนื่องจากการกำหนดสิ่งตอบแทนผันแปร (variable consideration) และการประมาณสินค้ารับคืน เกี่ยวข้องกับการใช้ดุลยพินิจที่สำคัญของผู้บริหาร ซึ่งมีการอ้างอิงจากประสบการณ์และข้อมูลในอดีตที่เกี่ยวข้องสำหรับแต่ละรายการ

วิธีการตรวจสอบที่สำคัญของข้าพเจ้าประกอบด้วย

- ทำความเข้าใจและประเมินประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายในที่สำคัญที่เกี่ยวข้องกับวงจรรายได้ และโปรแกรมส่งเสริมการขาย
- ทดสอบการควบคุมที่สำคัญในวงจรรายได้ ซึ่งรวมถึงการอนุมัติโปรแกรมส่งเสริมการขายและการอนุมัติการออกไปลดหนี้
- ตรวจสอบรายการขายกับใบแจ้งหนี้ ใบส่งสินค้า ใบตราสินค้า (bill of lading) และเอกสารการขนส่งอื่นที่เกี่ยวข้อง
- ทดสอบการตัดยอดของรายการขาย (cut-off testing) โดยการตรวจสอบรายการขายและใบลดหนี้ในช่วงเวลาที่มีความเสี่ยงใกล้เคียงวันสิ้นงวดกับเอกสารประกอบเพื่อพิจารณาว่ารายการขายและใบลดหนี้ถูกบันทึกในงวดที่เหมาะสมหรือไม่
- สำหรับรายการขายที่ไต่ยังไม่ได้รับชำระ ณ วันสิ้นงวด ข้าพเจ้าตรวจสอบโดยเลือกตัวอย่างรายการเพื่อส่งหนังสือยืนยันยอดลูกหนี้การค้าคงเหลือ ณ วันสิ้นปี
- ทำความเข้าใจแผนส่งเสริมการขายที่สำคัญของกลุ่มกิจการเพื่อกำหนดวิธีการทดสอบความสมเหตุสมผลของค่าใช้จ่ายส่งเสริมการขายค้างจ่าย
- ทดสอบรายการค่าใช้จ่ายส่งเสริมการขายค้างจ่ายด้วยวิธีสุ่มรายการ โดยเปรียบเทียบกับจำนวนที่ข้าพเจ้าได้คาดการณ์ไว้โดยอิสระจากความเข้าใจในแผนส่งเสริมการขาย
- ประเมินความสมเหตุสมผลของข้อสมมติฐานที่เกี่ยวข้องกับประมาณการสินค้ารับคืน ซึ่งครอบคลุมถึง อัตราการรับคืนสินค้า สาเหตุของการรับคืนสินค้าที่เข้าเกณฑ์ ระยะเวลาที่ครอบคลุม

จากผลการตรวจสอบข้างต้น ข้าพเจ้าไม่พบข้อสังเกตที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับการรับรู้รายได้ การกำหนดสิ่งตอบแทนผันแปร (variable consideration) และการประมาณสินค้ารับคืนเป็นไปตามนโยบายการบัญชีและสอดคล้องกับหลักฐานประกอบรายการที่มี

**การประเมินการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อย**

อ้างอิงหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 4.12 นโยบายการบัญชีเกี่ยวกับการด้อยค่าของสินทรัพย์ หมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 7 ประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ และการใช้ดุลยพินิจ และหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 14 เงินลงทุนในบริษัทย่อย

ภายใต้มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 36 เรื่อง การด้อยค่าของสินทรัพย์ บริษัทต้องทดสอบการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อยเมื่อมีข้อบ่งชี้ของการด้อยค่า

เนื่องจากมูลค่าตามบัญชีของเงินลงทุนในบริษัทย่อยของบริษัทมีมูลค่าเกินกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สุทธิของบริษัทย่อย ผู้บริหารพิจารณาว่าเหตุการณ์ดังกล่าวอาจเป็นข้อบ่งชี้ของการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อย ดังนั้นจึงได้ประเมินมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน โดยการคิดลดประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตของบริษัทย่อยตามวิธีมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขาย และเปรียบเทียบกับมูลค่าตามบัญชีเพื่อพิจารณาว่าจำเป็นต้องตั้งค่าเผื่อการด้อยค่าหรือไม่

ผลจากการประเมินดังกล่าว บริษัทไม่มีการรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อยในระหว่างปี เนื่องจากมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนสูงกว่ามูลค่าตามบัญชีของเงินลงทุนในบริษัทย่อย

ข้าพเจ้าให้ความสำคัญกับเรื่องนี้ เนื่องจากการประเมินมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของเงินลงทุนในบริษัทย่อยจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจของผู้บริหารเกี่ยวกับผลการดำเนินงานของธุรกิจในอนาคต และอัตราคิดลดที่ใช้

**วิธีการตรวจสอบที่สำคัญของข้าพเจ้าประกอบด้วย**

- ทดสอบเพื่อประเมินความสมเหตุสมผลข้อสมมติฐานของผู้บริหารที่ใช้ในการพิจารณามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน ได้แก่ อัตราการเติบโตของรายได้ ต้นทุนขาย ค่าใช้จ่ายในการขายและการบริหาร และอัตราคิดลด โดยเปรียบเทียบกับข้อมูลในอดีต แผนธุรกิจของบริษัทย่อย และข้อมูลอุตสาหกรรม
- ให้ผู้เชี่ยวชาญด้านการประเมินมูลค่าของข้าพเจ้า ประเมินความเหมาะสมของวิธีการที่ใช้ว่าเป็นวิธีการที่ถือปฏิบัติทั่วไปในอุตสาหกรรมที่เปรียบเทียบกันได้หรือไม่ ประเมินความสมเหตุสมผลของตรรกะการคำนวณ รวมถึงช่วงอัตราคิดลดที่เหมาะสม โดยอ้างอิงจากลักษณะและความเสี่ยงที่มีอยู่ของธุรกิจในอุตสาหกรรมเดียวกัน
- ทดสอบการคำนวณตัวเลขสำคัญที่ได้จากการประมาณการตามข้อสมมติฐานข้างต้น เพื่อคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน และเปรียบเทียบกับมูลค่าตามบัญชีสุทธิ

จากวิธีการปฏิบัติงานข้างต้น ข้าพเจ้าไม่พบข้อสังเกตที่สำคัญเกี่ยวกับวิธีการประเมินมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนและข้อสมมติฐานที่สำคัญ มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนอยู่ในขอบเขตที่สามารถยอมรับได้

### การรวมธุรกิจ

อ้างอิงหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 4.2 นโยบายการบัญชีเกี่ยวกับการรวมธุรกิจ หมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 7 ประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ และการใช้ดุลยพินิจ และหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 33 การซื้อธุรกิจ

กลุ่มกิจการมีการซื้อธุรกิจที่สำคัญในช่วงปี ดังนี้

- วันที่ 9 มีนาคม พ.ศ. 2565 กลุ่มกิจการได้เข้าซื้อหุ้นของบริษัท ยิปมันเทค จำกัด (“GMT”) ในสัดส่วนร้อยละ 51 ในราคา 800 ล้านบาท
- วันที่ 1 กรกฎาคม พ.ศ. 2565 กลุ่มกิจการได้เข้าซื้อหุ้นของบริษัท ฟาสต์-มิกซ์ จำกัด (“Fast-Mix”) ในสัดส่วนร้อยละ 80 ในราคา 81.5 ล้านบาท

ผู้บริหารประเมินและสรุปว่ารายการซื้อธุรกิจดังกล่าวเป็นการรวมธุรกิจตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 3 เรื่อง การรวมธุรกิจ โดยผู้บริหารได้จัดให้มีผู้ประเมินราคาอิสระเพื่อทำการประเมินมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิที่ได้รับมา และทำการปันส่วนราคาซื้อ (purchase price allocation) สำหรับทั้ง 2 รายการในช่วงปี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565 การประเมินมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิที่ได้รับมา และการปันส่วนราคาซื้อสำหรับการซื้อ GMT ได้เสร็จสิ้นลงแล้ว ผู้บริหารบันทึกมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิที่ได้รับมาเป็นจำนวนรวม 534.8 ล้านบาท และบันทึกค่าความนิยมจากการซื้อ GMT จำนวน 265.2 ล้านบาท ในงบการเงินรวม

สำหรับการประเมินมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิที่ได้รับมา และการปันส่วนราคาซื้อสำหรับ Fast-Mix ยังอยู่ในระหว่างการจัดทำ และยังอยู่ในระยะเวลาไม่เกิน 12 เดือนตามเงื่อนไขเวลาที่กำหนดไว้ในมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 3 เรื่องการรวมธุรกิจ

ข้าพเจ้าให้ความสำคัญในเรื่องนี้ เนื่องจากมูลค่าของรายการซื้อธุรกิจข้างต้นเป็นมูลค่าที่มีสาระสำคัญต่องบการเงินรวม อีกทั้งการประเมินมูลค่าของสินทรัพย์สุทธิที่ได้มาต้องอาศัยดุลยพินิจที่สำคัญของผู้บริหาร ซึ่งจะมีผลกระทบต่อค่าความนิยมจากการซื้อธุรกิจที่จะรับรู้อีกด้วย

วิธีการตรวจสอบที่สำคัญของข้าพเจ้าประกอบด้วย

- ทำความเข้าใจและประเมินกระบวนการใช้ดุลยพินิจของผู้บริหารในการกำหนดวิธีการบัญชีสำหรับรายการซื้อธุรกิจดังกล่าว เพื่อพิจารณาว่ารายการนี้เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 3 เรื่องการรวมธุรกิจ
- ประเมินคุณสมบัติของผู้ประเมินราคาอิสระว่าเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถ มีความเป็นอิสระ และเป็นผู้ประเมินที่ได้รับใบอนุญาตจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
- ทดสอบข้อมูลที่ใช้ในการระบุและการวัดมูลค่าสินทรัพย์สุทธิที่ได้มากับรายงานการปันส่วนราคาซื้อ
- ปรึกษาผู้เชี่ยวชาญทางด้านการประเมินมูลค่าของข้าพเจ้าเกี่ยวกับความเหมาะสมของวิธีการและสมมติฐานที่ใช้ในการประเมินมูลค่าสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่รับรู้จากการรวมธุรกิจ และประเมินความสมเหตุสมผลของวิธีการที่ใช้รวมถึงช่วงอัตราคิดลดที่เหมาะสม โดยอ้างอิงจากลักษณะและความเสี่ยงที่มีอยู่ของธุรกิจในอนาคตเหมือนกัน
- ทดสอบการคำนวณค่าความนิยมที่เกิดจากการรวมธุรกิจซึ่งเป็นผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนที่โอนให้สุทธิและมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิที่ได้มา
- ประเมินความเหมาะสมของวิธีการบัญชีและความเพียงพอของการเปิดเผยข้อมูลในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

จากวิธีการปฏิบัติงานข้างต้น ข้าพเจ้าไม่พบข้อสังเกตที่สำคัญเกี่ยวกับวิธีการบัญชีที่กลุ่มกิจการใช้ ข้อสมมติฐานที่สำคัญที่ผู้บริหารใช้ในการพิจารณาประเมินมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิที่ได้มา มีความสอดคล้องกับหลักฐานที่ได้รับ

**การประเมินการด้อยค่าของค่าความนิยม**

อ้างอิงหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 4.10 เรื่องนโยบายการบัญชีสำหรับค่าความนิยม หมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 7 เรื่องประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ และการใช้ดุลยพินิจ และหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 18 เรื่อง ค่าความนิยม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565 กลุ่มกิจการมีค่าความนิยมมูลค่า 383.12 ล้านบาท บันทึกในงบการเงินรวม

ค่าความนิยมของกลุ่มกิจการเกิดจากการซื้อธุรกิจนำเข้าและจำหน่ายผลิตภัณฑ์กระเบื้อง ธุรกิจผลิตและจัดจำหน่ายยิปซัมบอร์ด และธุรกิจผลิตและจำหน่ายวัสดุก่อสร้าง กลุ่มกิจการทดสอบการด้อยค่าของค่าความนิยมอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดของมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ข้าพเจ้าให้ความสำคัญกับเรื่องการประเมินการด้อยค่าของค่าความนิยมเนื่องจากมูลค่าของค่าความนิยมมีสาระสำคัญต่องบการเงินรวม ผู้บริหารของกลุ่มกิจการจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการข้อมูลในอนาคต เพื่อประเมินมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดแต่ละหน่วยซึ่งรวมค่าความนิยมไว้ด้วย

มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนดังกล่าวพิจารณาจากการคิดลดประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตตามวิธีมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขาย ข้อสมมติฐานที่สำคัญที่ใช้ในการคาดการณ์กระแสเงินสดสุทธิในอนาคตคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันสุทธิ ได้แก่ อัตราการเติบโตของรายได้ ต้นทุนขาย ค่าใช้จ่ายในการขายและการบริหาร และอัตราคิดลด

**วิธีการตรวจสอบที่สำคัญของข้าพเจ้าประกอบด้วย**

- ทดสอบเพื่อประเมินความสมเหตุสมผลข้อสมมติฐานของผู้บริหารที่ใช้ในการพิจารณามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน ได้แก่ อัตราการเติบโตของรายได้ ต้นทุนขาย ค่าใช้จ่ายในการขายและการบริหาร และอัตราคิดลด โดยเปรียบเทียบกับข้อมูลในอดีต แผนธุรกิจสำหรับหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดนั้นๆ และข้อมูลอุตสาหกรรม
- ให้ผู้เชี่ยวชาญด้านการประเมินมูลค่าของข้าพเจ้า ประเมินความเหมาะสมของวิธีการที่ใช้ว่าเป็นวิธีการที่ถือปฏิบัติทั่วไปในอุตสาหกรรมที่เปรียบเทียบกันได้หรือไม่ ประเมินความสมเหตุสมผลของตรรกะการคำนวณ รวมถึงช่วงอัตราคิดลดที่เหมาะสม โดยอ้างอิงจากลักษณะและความเสี่ยงที่มีอยู่ของธุรกิจให้อุตสาหกรรมเดียวกัน
- ทดสอบการคำนวณตัวเลขสำคัญที่ได้จากการประมาณการตามข้อสมมติฐานข้างต้น เพื่อคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน และเปรียบเทียบกับมูลค่าตามบัญชีสุทธิ

จากวิธีการปฏิบัติงานข้างต้น ข้าพเจ้าไม่พบข้อสังเกตที่สำคัญเกี่ยวกับวิธีการประเมินมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนและข้อสมมติฐานที่สำคัญ มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนอยู่ในขอบเขตที่สามารถยอมรับได้

## ข้อมูลอื่น

กรรมการเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วย ข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ และรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานนั้น ข้าพเจ้าคาดว่าข้าพเจ้าจะได้รับรายงานประจำปีภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่น และข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ หรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับคณะกรรมการตรวจสอบ

## ความรับผิดชอบของกรรมการต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

กรรมการมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่กรรมการพิจารณาว่าจำเป็น เพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ กรรมการรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มกิจการและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง (ตามความเหมาะสม) และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่อง เว้นแต่กรรมการมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มกิจการและบริษัท หรือหยุดดำเนินงาน หรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่ช่วยกรรมการในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มกิจการและบริษัท



## ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูง แต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์อย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการ หรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพและการสังเกต และสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาดเนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผล การแสดงข้อมูลที่ไมตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มกิจการและบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่กรรมการใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชี และการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยกรรมการ
- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของกรรมการจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ และประเมินว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มกิจการและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มกิจการและบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงรายการ และเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูล โดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการภายในกลุ่มหรือกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มกิจการเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแลและการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มกิจการ ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับคณะกรรมการตรวจสอบในเรื่องต่าง ๆ ที่สำคัญซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ และข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่คณะกรรมการตรวจสอบว่า ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระ และได้สื่อสารกับคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมด ตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่อง que สื่อสารกับคณะกรรมการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว

บริษัท ไพร์ซวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอ็มบีเอส จำกัด

**นพบุษ อภิชาติเสถียร**

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 5266

กรุงเทพมหานคร

27 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566

## บริษัท ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

## งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564
		บาท	บาท	บาท	บาท
สินทรัพย์					
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	9	2,207,858,133	3,011,171,933	1,192,101,993	2,001,478,582
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วย					
มูลค่าธุรกรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน	6,10	4,114,794,411	4,610,503,790	3,853,370,798	4,354,270,116
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	11	3,639,956,240	3,237,061,403	2,951,173,885	2,619,445,683
ส่วนของลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ					
ที่ครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	12	51,694,487	48,574,592	49,646,648	46,166,614
เงินให้กู้ระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	31 ง)	-	-	177,328,074	44,536,500
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บุคคลอื่น	10	9,521,579	9,930,886	-	-
สินค้าคงเหลือ	13	3,292,673,488	2,619,369,960	1,798,686,177	1,607,213,686
สินทรัพย์อนุพันธ์	6	10,393,654	-	10,106,814	
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		203,464,569	218,869,461	62,623,338	71,099,290
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		13,530,356,561	13,755,482,025	10,095,037,727	10,744,210,471
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
ลูกหนี้การค้าส่วนที่ไม่หมุนเวียน	11	-	-	623,593,158	459,494,128
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ	12	185,279,482	166,613,955	181,301,131	162,560,993
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	14	-	-	4,705,856,773	3,824,356,773
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน		7,423,723	10,073,723	7,423,723	10,073,723
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	15	3,480,648,284	2,704,563,785	1,284,449,361	1,147,471,222
สินทรัพย์สิทธิการใช้	16	1,226,440,874	1,343,752,006	976,640,950	1,090,392,026
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	17	239,919,707	253,949,075	177,963,814	218,348,033
ค่าความนิยม	18	383,123,953	49,573,303	-	-
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	19	168,104,959	147,692,643	104,879,442	98,889,933
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		117,075,314	64,895,754	1,918,647	3,749,275
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		5,808,016,296	4,741,114,244	8,064,026,999	7,015,336,106

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

## บริษัท ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

## งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564
		บาท	บาท	บาท	บาท
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น					
หนี้สินหมุนเวียน					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	20	101,333,992	289,081,892	-	200,000,000
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	21	3,881,930,077	3,830,712,715	2,956,614,495	3,053,617,863
เงินกู้ระยะสั้นจากกิจการอื่น	20	4,093,044	7,565,001	-	-
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน					
ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	20	3,302,344	120,704	-	-
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย		206,618,307	205,619,256	192,217,390	174,950,435
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ครบกำหนด					
ชำระภายในหนึ่งปี	20	162,398,021	151,514,429	131,442,187	126,773,310
หนี้สินอนุพันธ์	6	-	6,395,366	-	6,395,366
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		89,094,485	96,559,522	53,730,454	56,672,728
รวมหนี้สินหมุนเวียน		4,448,770,270	4,587,568,885	3,334,004,526	3,618,409,702
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	20	49,535,159	-	-	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	20	916,813,141	1,025,973,035	878,905,979	980,867,553
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	22	352,090,890	417,230,458	268,097,852	350,007,904
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	19	80,930,377	6,956,617	-	-
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		6,230,357	7,805,950	-	-
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		1,405,599,924	1,457,966,060	1,147,003,831	1,330,875,457
รวมหนี้สิน		5,854,370,194	6,045,534,945	4,481,008,357	4,949,285,159

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

## บริษัท ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

## งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564
	บาท	บาท	บาท	บาท
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)				
ส่วนของผู้ถือหุ้น				
ทุนเรือนหุ้น	23			
ทุนจดทะเบียน				
หุ้นสามัญ จำนวน 2,029,000,000 หุ้น				
มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท	2,029,000,000	2,029,000,000	2,029,000,000	2,029,000,000
ทุนที่ออกและชำระแล้ว				
หุ้นสามัญ จำนวน 2,029,000,000 หุ้น				
มูลค่าที่ได้รับชำระแล้วหุ้นละ 1 บาท	2,029,000,000	2,029,000,000	2,029,000,000	2,029,000,000
ส่วนเกินมูลค่าหุ้น				
กำไรสะสม				
จัดสรรแล้ว - ทุนสำรองตามกฎหมาย	24	202,900,000	202,900,000	202,900,000
ยังไม่ได้จัดสรร		5,635,542,803	5,719,241,285	4,896,174,374
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น		(836,093,499)	(34,617,716)	(79,345,756)
รวมส่วนของผู้เป็นเจ้าของของบริษัทใหญ่		12,792,882,104	13,678,056,369	12,810,261,418
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		691,120,559	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		13,484,002,663	13,678,056,369	12,810,261,418
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		19,338,372,857	18,159,064,726	17,759,546,577

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564
	บาท	บาท	บาท	บาท
รายได้จากการขาย	20,649,400,467	17,570,465,716	16,411,492,028	14,195,941,013
ต้นทุนขาย	(14,645,453,865)	(11,823,349,439)	(11,855,147,009)	(9,616,296,249)
<b>กำไรขั้นต้น</b>	<b>6,003,946,602</b>	<b>5,747,116,277</b>	<b>4,556,345,019</b>	<b>4,579,644,764</b>
เงินปันผลรับ	11,601,726	22,656,279	28,558,996	22,628,399
รายได้อื่น	165,094,421	114,914,754	165,129,155	112,218,235
ค่าใช้จ่ายในการขาย	(2,603,779,910)	(2,177,348,613)	(1,524,345,045)	(1,387,650,420)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(1,397,371,345)	(1,338,212,834)	(1,002,174,930)	(1,064,884,496)
กำไร(ขาดทุน)สุทธิจากอัตราแลกเปลี่ยน	(146,835,097)	50,791,498	52,242,253	164,584,305
กำไร(ขาดทุน)จากสินทรัพย์ทางการเงิน				
ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน	(107,063,523)	69,206,127	(109,282,441)	68,533,790
ต้นทุนทางการเงิน	(38,189,215)	(34,812,466)	(31,710,535)	(31,257,201)
<b>กำไรก่อนภาษีเงินได้</b>	<b>1,887,403,659</b>	<b>2,454,311,022</b>	<b>2,134,762,472</b>	<b>2,463,817,376</b>
ภาษีเงินได้	(452,567,679)	(528,038,517)	(418,936,040)	(485,867,467)
<b>กำไรสำหรับปี</b>	<b>1,434,835,980</b>	<b>1,926,272,505</b>	<b>1,715,826,432</b>	<b>1,977,949,909</b>
<b>กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:</b>				
รายการที่จะไม่จัดประเภทรายการใหม่ไปยังกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง				
การวัดมูลค่าใหม่ของภาระผูกพันผลประโยชน์หลังออกจากงาน				
- สุทธิจากภาษี	56,879,405	(32,143)	44,462,356	-
รวมรายการที่จะไม่จัดประเภทรายการใหม่ไปยังกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง	56,879,405	(32,143)	44,462,356	-
รายการที่จะจัดประเภทรายการใหม่ไปยังกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง				
ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่างบการเงิน - สุทธิจากภาษี	(68,685,280)	83,273,386	-	-
การเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดด้วย				
มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น - สุทธิจากภาษี	265,684	(4,568,000)	265,684	(4,568,000)
รวมรายการที่จะจัดประเภทรายการใหม่ไปยังกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง	(68,419,596)	78,705,386	265,684	(4,568,000)
<b>กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี - สุทธิจากภาษี</b>	<b>(11,540,191)</b>	<b>78,673,243</b>	<b>44,728,040</b>	<b>(4,568,000)</b>
<b>กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี</b>	<b>1,423,295,789</b>	<b>2,004,945,748</b>	<b>1,760,554,472</b>	<b>1,973,381,909</b>
<b>การแบ่งปันกำไร(ขาดทุน)</b>				
ส่วนของผู้เป็นเจ้าของของบริษัทใหญ่	1,418,221,995	1,955,053,710	1,715,826,432	1,977,949,909
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	16,613,985	(28,781,205)	-	-
	1,434,835,980	1,926,272,505	1,715,826,432	1,977,949,909
<b>การแบ่งปันกำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จรวม</b>				
ส่วนของผู้เป็นเจ้าของของบริษัทใหญ่	1,398,853,891	2,029,184,933	1,760,554,472	1,973,381,909
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	24,441,898	(24,239,185)	-	-
	1,423,295,789	2,004,945,748	1,760,554,472	1,973,381,909
<b>กำไรต่อหุ้น</b>				
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท)	0.70	0.96	0.85	0.97

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



บริษัท ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565

งบการเงินรวม														
ส่วนของผู้เป็นเจ้าของบริษัทใหญ่														
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้เจ้าของ														
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น														
กำไรสะสม														
การวัดมูลค่าใหม่														
ผลต่าง														
การเปลี่ยนแปลง														
ส่วนได้เสีย														
รวมองค์ประกอบ														
รวมส่วนของ														
ผู้เป็นเจ้าของ														
ส่วนได้เสียที่ไม่มี														
รวมส่วนของ														
เจ้าของ														
อำนาจควบคุม														
เจ้าของ														
หมายเหตุ	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2564	2,029,000,000	5,761,532,800	202,900,000	4,311,538,205	(364,004,326)	(71,415,640)	-	(194,893,523)	(260,543,129)	(890,856,618)	11,414,114,387	(8,699,916)	11,405,414,471	
การเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้เจ้าของสำหรับปี														
การรวมธุรกิจ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	66,920,029	66,920,029
การจัดตั้งบริษัทย่อย	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	135,000,100	135,000,100
เงินปันผล	29	-	-	(1,156,511,586)	-	-	-	-	-	-	(1,156,511,586)	(4,707,438)	(1,161,219,024)	
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จสำหรับปี	-	-	-	1,955,053,710	78,729,915	(30,692)	(4,568,000)	-	-	74,131,223	2,029,184,933	(24,239,185)	2,004,945,748	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564	2,029,000,000	5,761,532,800	202,900,000	5,110,080,329	(285,274,411)	(71,446,332)	(4,568,000)	(194,893,523)	(260,543,129)	(816,725,395)	12,286,787,734	164,273,590	12,451,061,324	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2565	2,029,000,000	5,761,532,800	202,900,000	5,110,080,329	(285,274,411)	(71,446,332)	(4,568,000)	(194,893,523)	(260,543,129)	(816,725,395)	12,286,787,734	164,273,590	12,451,061,324	
การเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้เจ้าของสำหรับปี														
การรวมธุรกิจ	33	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	517,117,075	517,117,075
เงินปันผล	29	-	-	(892,759,521)	-	-	-	-	-	-	(892,759,521)	(14,712,004)	(907,471,525)	
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จสำหรับปี	-	-	-	1,418,221,995	(76,564,845)	56,931,057	265,684	-	-	(19,368,104)	1,398,853,891	24,441,898	1,423,295,789	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565	2,029,000,000	5,761,532,800	202,900,000	5,635,542,803	(361,839,256)	(14,515,275)	(4,302,316)	(194,893,523)	(260,543,129)	(836,093,499)	12,792,882,104	691,120,559	13,484,002,663	

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ทีโอเอ แพ้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)  
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565

งบการเงินเฉพาะกิจการ								
					องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น			รวมส่วนของผู้ถือหุ้น
					กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น		รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	
					การวัดมูลค่าใหม่	การวัดมูลค่าเงินลงทุน		
	ทุนที่ออก	กำไรสะสม		ของภาระผูกพันผลประโยชน์	ในตราสารทุนผ่าน			
	และชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสำรองตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร	หลังจากออกจากงาน	กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น			
หมายเหตุ	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
	2,029,000,000	5,761,532,800	202,900,000	4,074,736,051	(74,777,756)	-		11,993,391,095
29	-	-	-	(1,156,511,586)	-	-		(1,156,511,586)
	-	-	-	1,977,949,909	-	(4,568,000)		1,973,381,909
	2,029,000,000	5,761,532,800	202,900,000	4,896,174,374	(74,777,756)	(4,568,000)		12,810,261,418
	2,029,000,000	5,761,532,800	202,900,000	4,896,174,374	(74,777,756)	(4,568,000)		12,810,261,418
29	-	-	-	(892,759,521)	-	-		(892,759,521)
	-	-	-	1,715,826,432	44,462,356	265,684		1,760,554,472
	2,029,000,000	5,761,532,800	202,900,000	5,719,241,285	(30,315,400)	(4,302,316)		13,678,056,369

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

## บริษัท ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

## งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564
	บาท	บาท	บาท	บาท
<b>กำไรก่อนภาษีเงินได้</b>	1,887,403,659	2,454,311,022	2,134,762,472	2,463,817,376
<b>รายการปรับปรุง</b>				
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	26	669,848,433	615,477,211	386,112,580
(กลับรายการ) ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของสินทรัพย์ทางการเงิน		1,478,954	14,807,734	41,611,873
ขาดทุนจากการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อย		-	-	34,952,175
(กลับรายการ) ขาดทุนจากการลดมูลค่าสินค้าคงเหลือ		(25,927,952)	17,538,468	(22,072,026)
กำไรจากการจำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์		23,695,311	10,070,522	22,534,394
(กลับรายการ) ขาดทุนจากการด้อยค่าอาคารและอุปกรณ์	15	(6,311,392)	6,311,392	(6,311,392)
(กำไร) ขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน		-	22,442,745	(1,402,260)
(กำไร) ขาดทุนจากการยกเลิกและปรับปรุงสัญญาเช่า		(1,199,759)	(1,092,321)	26,835
(กำไร) ขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน	10	411,228	(22,528,397)	1,836,130
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ของพนักงาน	22	57,733,897	41,005,897	31,752,638
(กำไร) ขาดทุนจากการมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน	10	106,652,295	(46,677,730)	107,446,311
ดอกเบี้ยรับ		(36,639,367)	(28,577,364)	(38,990,996)
ต้นทุนทางการเงิน	25	38,189,215	34,812,466	31,710,535
รายได้เงินปันผล		(11,580,816)	(22,656,279)	(28,558,996)
ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง		(11,711,023)	(19,774,523)	(58,668,135)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน		(6,230,578)	53,533,435	-
<b>การเปลี่ยนแปลงเงินลงทุนหมุนเวียน</b>				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น		(283,022,795)	(286,127,087)	(520,247,632)
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ		(5,042,142)	(22,324,635)	(6,208,385)
สินค้าคงเหลือ		(322,161,065)	(450,442,704)	(171,351,297)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		7,879,683	(1,703,022)	205,494
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		(80,812,980)	(4,930,329)	1,830,630
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น		(103,587,979)	819,144,365	(81,825,572)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		(6,063,330)	2,372,428	5,328,185
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานจ่าย	22	(59,632,189)	(63,277,772)	(58,084,747)
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		(1,575,592)	(977,049)	-
<b>เงินสดได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน</b>		1,831,793,716	3,120,738,473	1,771,436,639
จ่ายภาษีเงินได้		(462,020,433)	(591,090,483)	(418,840,603)
<b>เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน</b>		1,369,773,283	2,529,647,990	1,352,596,036

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

## บริษัท ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

## งบกระแสเงินสด (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564
	บาท	บาท	บาท	บาท
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน</b>				
เงินสดจ่ายเพื่อลงทุนในบริษัทย่อยเพิ่มขึ้น	14	-	(881,500,000)	(263,749,900)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อบริษัทย่อย - สุทธิจากเงินสดในบริษัทย่อย	33	(810,703,241)	(91,609,831)	-
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน		(38,306,772)	(118,725,860)	(24,498,135)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์		(523,999,535)	(269,783,926)	(347,600,934)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วย มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน		(12,106,030,504)	(13,556,890,903)	(10,044,163,341)
เงินสดรับจากการจำหน่ายสินทรัพย์ทางการเงิน ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน		12,500,466,354	13,235,799,395	10,441,747,374
เงินสดจ่ายเพื่อเงินให้กู้ระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน		-	(9,930,886)	(190,772,000)
เงินสดรับคืนจากเงินให้กู้ระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน		-	-	52,425,731
เงินสดจ่ายเพื่อเงินให้กู้ระยะสั้นแก่บุคคลอื่น		409,307	-	-
เงินสดรับจากการจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน		-	-	10,675,000
เงินสดรับจากการจำหน่ายที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์		5,307,766	28,317,569	494,724
ดอกเบี้ยรับ		21,082,905	16,254,986	22,319,561
เงินปันผลรับ		11,564,635	22,640,824	28,542,815
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน		(940,209,085)	(743,928,632)	(932,329,205)
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน</b>				
เงินสดรับจากการเพิ่มขึ้นของส่วนได้เสีย ของบริษัทใหญ่ในบริษัทย่อย		-	135,000,100	-
เงินสดจ่ายหนี้สินตามสัญญาเช่า	16	(202,684,938)	(211,034,973)	(160,682,587)
เงินสดจ่ายเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน		49,535,162	(3,970,770)	-
เงินสดจ่ายคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน		(542,370,743)	(1,139,513,940)	(200,000,000)
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน		358,660,883	1,160,275,212	-
เงินสดจ่ายคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นกิจการอื่น		(249,357)	-	-
เงินสดจ่ายดอกเบี้ย		(3,563,177)	(4,970,561)	(71,643)
เงินสดจ่ายเงินปันผล	29	(907,471,526)	(1,161,219,024)	(892,759,521)
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน		(1,248,143,696)	(1,225,433,956)	(1,253,513,751)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ		(818,579,498)	560,285,402	(833,246,920)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี		3,011,171,933	2,419,777,535	2,001,478,582
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด		15,265,698	31,108,996	23,870,331
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดสิ้นปี		2,207,858,133	3,011,171,933	1,192,101,993

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564
	บาท	บาท	บาท	บาท
<b>รายการที่ไม่ใช่เงินสดที่มีสาระสำคัญ</b>				
เงินปันผลค้างรับ	54,435	38,255	-	-
โอนสินค้าไปเป็นอุปกรณ์ - สุทธิ	5,275,680	4,399,517	1,950,832	2,116,962
โอนอุปกรณ์เป็นสินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ	17 -	99,000	-	99,000
เจ้าหน้าที่จากการซื้อที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	46,569,904	62,871,142	43,398,857	56,871,277
เจ้าหน้าที่จากการซื้อสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วย มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน	1,152,860	303,640	1,330,023	303,640
ลูกหนี้จากการขายสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วย มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน	254,047	5,194,820	254,047	5,194,820
การได้มาซึ่งสินทรัพย์สิทธิการใช้ภายใต้สัญญาเช่า	16 78,430,814	264,234,456	33,979,675	219,904,930

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

## บริษัท ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

### หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565

## 1 ข้อมูลทั่วไป

บริษัท ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) เป็นบริษัทมหาชนจำกัด และเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งจัดตั้งขึ้นในประเทศไทยและมีที่อยู่ตามที่จดทะเบียนดังนี้

เลขที่ 31/2 หมู่ 3 ถนนบางนา-ตราด ตำบลบางเสาธง อำเภอบางเสาธง จังหวัดสมุทรปราการ

การประกอบธุรกิจหลักของบริษัทและบริษัทย่อย (รวมเรียกว่า “กลุ่มกิจการ”) คือ การผลิตและจำหน่ายสีและเคมีภัณฑ์

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทเมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566

## 2 เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการได้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินของไทยและข้อกำหนดภายใต้พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการจัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมในการวัดมูลค่าขององค์ประกอบของงบการเงินตามที่ได้อธิบายไว้ในหมายเหตุ 4 นโยบายการบัญชี

การจัดทำงบการเงินให้สอดคล้องกับหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทยกำหนดให้ใช้ประมาณการทางบัญชีที่สำคัญและการใช้ดุลยพินิจของผู้บริหารตามกระบวนการในการนำนโยบายการบัญชีของกลุ่มกิจการไปถือปฏิบัติ กลุ่มกิจการเปิดเผยเรื่องการใช้ดุลยพินิจของผู้บริหารหรือรายการที่มีความซับซ้อน และรายการเกี่ยวกับข้อสมมติฐานและประมาณการที่มีนัยสำคัญต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 7

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการฉบับภาษาอังกฤษจัดทำขึ้นจากงบการเงินตามกฎหมายที่เป็นภาษาไทย ในกรณีที่มีเนื้อความขัดแย้งกันหรือมีการตีความในสองภาษาแตกต่างกันให้ใช้งบการเงินตามกฎหมายฉบับภาษาไทยเป็นหลัก



### 3 มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับใหม่และฉบับปรับปรุง

#### 3.1 มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับใหม่และฉบับปรับปรุงมาถือปฏิบัติสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2565 ที่เกี่ยวข้องและไม่มีผลกระทบที่มีนัยสำคัญต่อกลุ่มกิจการ

- ก) การปฏิรูปอัตราดอกเบี้ยอ้างอิงระยะที่ 2 (การปรับปรุงระยะที่ 2) มีการปรับปรุงมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 9 (TFRS 9) มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 7 (TFRS 7) และมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 (TFRS 16) กำหนดมาตรการผ่อนปรนสำหรับรายการที่อาจได้รับผลกระทบจากการปฏิรูปอัตราดอกเบี้ยอ้างอิง รวมถึงผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงกระแสเงินสด หรือผลกระทบต่อความสัมพันธ์ของการป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นเมื่อมีการเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ยอ้างอิง

มาตรการผ่อนปรนที่สำคัญของการปรับปรุงระยะที่ 2 ได้แก่

- เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงเกณฑ์ในการกำหนดกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินหรือหนี้สินทางการเงิน (รวมถึงหนี้สินตามสัญญาเช่า) ซึ่งเป็นผลโดยตรงจากการปฏิรูปอัตราดอกเบี้ยอ้างอิงและ เกณฑ์ใหม่ที่ใช้ในการกำหนดกระแสเงินสดตามสัญญาเทียบเท่ากับเกณฑ์เดิมในเชิงเศรษฐกิจ กิจการจะไม่ต้องรับรู้ผลกำไรหรือขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวในงบกำไรขาดทุนทันที ทั้งนี้ กิจการที่เป็นผู้เช่าตาม TFRS 16 ที่มีการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขของสัญญาเช่าเนื่องจากการเปลี่ยนเกณฑ์การกำหนดค่าเช่าจ่ายในอนาคตเนื่องจากการปฏิรูปอัตราดอกเบี้ยอ้างอิง ก็ให้ถือปฏิบัติตามวิธีปฏิบัติข้างต้นด้วย
- ผ่อนปรนให้กิจการยังสามารถใช้การบัญชีป้องกันความเสี่ยงสำหรับรายการส่วนใหญ่ต่อไปได้ กรณีที่ความสัมพันธ์ของการป้องกันความเสี่ยงได้รับผลกระทบจากการปฏิรูปอัตราดอกเบี้ยอ้างอิง ทั้งนี้ กิจการยังคงต้องรับรู้ส่วนของความไม่มีประสิทธิผล

TFRS 7 ได้กำหนดให้เปิดเผยข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับ

- ลักษณะและระดับของความเสี่ยงต่อกิจการจากการปฏิรูปอัตราดอกเบี้ยอ้างอิง
- กิจการมีการบริหารจัดการความเสี่ยงเหล่านั้นอย่างไร
- ความคืบหน้าของแผนในการเปลี่ยนไปใช้อัตราดอกเบี้ยอ้างอิงอื่น และวิธีการบริหารจัดการการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวของกิจการในช่วงการเปลี่ยนแปลง

**3.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงที่มีผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2566 ที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มกิจการ**

กลุ่มกิจการไม่ได้นำมาตราฐานการรายงานทางการเงินที่มีการปรับปรุงใหม่ดังต่อไปนี้มาถือปฏิบัติก่อนวันบังคับใช้

- ก) **การปรับปรุงมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 16 เรื่อง ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์** ได้อธิบายให้ชัดเจนโดยห้ามกิจการนำสิ่งตอบแทนที่ได้รับจากการขายชิ้นงานที่ผลิตในระหว่างเตรียมความพร้อมของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ให้อยู่ในสถานที่และสภาพที่พร้อมจะใช้งานได้ตามความประสงค์ของฝ่ายบริหารไปหักต้นทุนของรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์
- ข) **การปรับปรุงมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 37 เรื่อง ประเมินการหนี้สิน หนี้สินที่อาจเกิดขึ้น และสินทรัพย์ที่อาจเกิดขึ้น** ได้อธิบายให้ชัดเจนว่าในการพิจารณาว่าสัญญาเป็นสัญญาที่สร้างภาระ ต้นทุนการปฏิบัติตามสัญญาประกอบด้วยต้นทุนส่วนเพิ่มที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติตามสัญญาและการปันส่วนต้นทุนอื่นที่เกี่ยวข้องโดยตรงในการปฏิบัติตามสัญญา นอกจากนี้กิจการต้องรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าที่เกิดขึ้นจากสินทรัพย์ที่ใช้ในการปฏิบัติตามสัญญาก่อนที่จะตั้งประมาณการหนี้สินแยกต่างหากสำหรับสัญญาที่สร้างภาระ
- ค) **การปรับปรุงมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 3 เรื่องการรวมธุรกิจ** ได้อธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับการปรับการอ้างอิงกรอบแนวคิดรายงานทางการเงินให้เป็นฉบับปัจจุบัน และเพิ่มการพิจารณาการรับรู้หนี้สินและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นที่รับมาจากการรวมธุรกิจ และไม่รับรู้สินทรัพย์ที่อาจเกิดขึ้น ณ วันที่ซื้อ
- ง) **การปรับปรุงมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 9 เรื่อง เครื่องมือทางการเงิน** ได้อธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับการพิจารณาการตัดรายการหนี้สินทางการเงินด้วยวิธีทดสอบร้อยละ 10 โดยให้รวมเฉพาะค่าธรรมเนียมที่เกิดขึ้นระหว่างผู้กู้ยืมและผู้ให้กู้ยืม

ผู้บริหารอยู่ระหว่างการประเมินผลกระทบของมาตรฐานการรายงานทางการเงินเหล่านี้

## 4 นโยบายการบัญชี

### 4.1 การบัญชีสำหรับงบการเงินรวม

ก) **บริษัทย่อย**

บริษัทย่อยหมายถึงกิจการทั้งหมดที่กลุ่มกิจการมีอำนาจควบคุม กลุ่มกิจการมีอำนาจควบคุมเมื่อกลุ่มกิจการรับหรือมีสิทธิในผลตอบแทนผันแปรจากการเกี่ยวข้องกับผู้ที่ได้รับการลงทุน และสามารถใช้อำนาจเหนือผู้ได้รับการลงทุนเพื่อให้ได้ผลตอบแทนผันแปร กลุ่มกิจการรวมงบการเงินของบริษัทย่อยไว้ในงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่กลุ่มกิจการมีอำนาจในการควบคุมบริษัทย่อยจนถึงวันที่กลุ่มกิจการสูญเสียอำนาจควบคุมในบริษัทย่อยนั้น

ในงบการเงินเฉพาะกิจการ เงินลงทุนในบริษัทย่อยบันทึกด้วยวิธีราคาทุน

ข) การเปลี่ยนแปลงสัดส่วนการถือครองกิจการ

ในกรณีที่กลุ่มกิจการยังคงมีอำนาจควบคุมบริษัทย่อย กลุ่มกิจการปฏิบัติต่อรายการกับส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม เช่นเดียวกันกับรายการกับผู้เป็นเจ้าของของกลุ่มกิจการ ผลต่างระหว่างราคาจ่ายซื้อหรือราคาขายจากการเปลี่ยนแปลงสัดส่วนในบริษัทย่อยกับราคาตามบัญชีของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมที่ลดลงหรือเพิ่มขึ้นตาม สัดส่วนที่เปลี่ยนแปลงไปจะถูกรับรู้ในส่วนของผู้เป็นเจ้าของ

เมื่อกลุ่มกิจการสูญเสียอำนาจควบคุม เงินลงทุนที่เหลืออยู่จะถูกวัดมูลค่าใหม่ด้วยมูลค่ายุติธรรม ส่วนต่างที่เกิดขึ้น จะถูกรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน มูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนจะกลายเป็นมูลค่าเริ่มแรกในการบันทึกบัญชีเงินลงทุนและ จะจัดประเภทใหม่ตามสัดส่วนการถือครองที่เหลืออยู่เป็นเงินลงทุนในบริษัทร่วม, การร่วมค้า หรือสินทรัพย์ทางการเงิน

ค) รายการระหว่างกันในงบการเงินรวม

รายการ ยอดคงเหลือ และกำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงระหว่างกันในกลุ่มกิจการจะถูกตัดออก ขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง ในรายการระหว่างกลุ่มกิจการจะถูกตัดออกเช่นเดียวกัน ยกเว้นรายการนั้นจะมีหลักฐานว่าเกิดจากการตัดยค่าของสินทรัพย์ที่โอน

4.2 การรวมธุรกิจ

กลุ่มกิจการถือปฏิบัติตามวิธีซื้อสำหรับการรวมธุรกิจที่ไม่ใช่การรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน สิ่งตอบแทนที่โอนให้ สำหรับการซื้อธุรกิจประกอบด้วย

- มูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่โอนไป
- หนี้สินที่ก่อขึ้นเพื่อจ่ายชำระให้แก่เจ้าของเดิม
- ส่วนได้เสียในส่วนของผู้ถือหุ้นที่ออกโดยกลุ่มกิจการ

สินทรัพย์ที่ระบุได้ที่ได้มา หนี้สิน และหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นจากการรวมธุรกิจจะถูกวัดมูลค่าเริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ซื้อ

ในการรวมธุรกิจแต่ละครั้ง กลุ่มกิจการมีทางเลือกที่จะวัดมูลค่าของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมในผู้ถูกซื้อด้วยมูลค่ายุติธรรม หรือด้วยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิของผู้ถูกซื้อ

ผลรวมของมูลค่าสิ่งตอบแทนที่โอนให้และมูลค่าของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมในผู้ถูกซื้อและมูลค่ายุติธรรมของส่วนได้เสียในผู้ได้รับการลงทุนซึ่งถืออยู่ก่อนการรวมธุรกิจ (ในกรณีที่เป็นการรวมธุรกิจจากการทยอยซื้อ) ในจำนวนที่เกินกว่ามูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิที่ระบุได้ที่ได้มาต้องรับรู้เป็นค่าความนิยม แต่หากน้อยกว่ามูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิที่ระบุได้ที่ได้มา จะรับรู้ส่วนต่างโดยตรงไปยังกำไรหรือขาดทุน

ต้นทุนทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการซื้อธุรกิจ

ต้นทุนที่เกี่ยวข้องกับการซื้อธุรกิจจะถูกรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุนในงบการเงินรวม

#### การรวมธุรกิจที่ดำเนินการสำเร็จจากการทยอยซื้อ

หากการรวมธุรกิจดำเนินการสำเร็จจากการทยอยซื้อ มูลค่าส่วนได้เสียที่ผู้ซื้อถืออยู่ในผู้ได้รับการลงทุนก่อนหน้าการรวมธุรกิจ จะถูกวัดมูลค่าใหม่ด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ซื้อ ถ้าไรหรือขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการวัดมูลค่าใหม่จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

#### การเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมของสิ่งตอบแทนที่คาดว่าจะต้องจ่ายและ/หรือได้รับ

การเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมในภายหลังของสิ่งตอบแทนที่คาดว่าจะต้องจ่ายและ/หรือได้รับที่รับรู้ไว้เป็นสินทรัพย์หรือหนี้สิน จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน สิ่งตอบแทนที่คาดว่าจะต้องจ่ายซึ่งจัดประเภทเป็นส่วนของผู้ขายจะไม่มีการวัดมูลค่าใหม่

#### การรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน

กลุ่มกิจการรับรู้รายการการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน โดยรับรู้สินทรัพย์และหนี้สินของกิจการที่ถูกนำมารวมด้วยมูลค่าตามบัญชีของกิจการที่ถูกนำมารวมตามมูลค่าที่แสดงอยู่ในงบการเงินรวมของบริษัทใหญ่ในลำดับสูงสุดที่ต้องจัดทำงบการเงินรวม โดยกลุ่มกิจการต้องปรับปรุงรายการเสมือนว่าการรวมธุรกิจได้เกิดขึ้นตั้งแต่วันต้นงวดในงบการเงินงวดก่อนที่นำมาแสดงเปรียบเทียบหรือตั้งแต่วันที่กิจการดังกล่าวอยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับกลุ่มกิจการ (หากเกิดขึ้นหลังจากวันต้นงวดของงบการเงินเปรียบเทียบ)

ต้นทุนการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกันเป็นผลรวมของมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่ให้แก่ หนี้สินที่เกิดขึ้นหรือรับมา และตราสารทุนที่ออกโดยผู้ซื้อ ณ วันที่มีการแลกเปลี่ยนเพื่อให้ได้มาซึ่งการควบคุม

ส่วนต่างระหว่างต้นทุนของการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกันกับส่วนได้เสียของผู้ซื้อในมูลค่าตามบัญชีของกิจการที่ถูกนำมารวมแสดงเป็นรายการ “ผลต่างจากการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน” ในส่วนของเจ้าของ โดยกลุ่มกิจการจะตัดรายการนี้ออกเมื่อขายเงินลงทุนออกไปโดยโอนไปยังกำไรสะสม

### 4.3 การแปลงค่าเงินตราต่างประเทศ

#### ก) สกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานและสกุลเงินที่ใช้นำเสนองบการเงิน

งบการเงินแสดงในสกุลเงินบาท ซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของกิจการและเป็นสกุลเงินที่ใช้นำเสนองบการเงินของกลุ่มกิจการ

#### ข) รายการและยอดคงเหลือ

รายการที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ

รายการกำไรและรายการขาดทุนที่เกิดจากการรับหรือจ่ายชำระที่เป็นเงินตราต่างประเทศ และที่เกิดจากการแปลงค่าสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินได้บันทึกไว้ในกำไรหรือขาดทุน

เมื่อมีการรับรู้รายการกำไรหรือขาดทุนของรายการที่ไม่เป็นตัวเงินไว้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น องค์ประกอบของอัตราแลกเปลี่ยนทั้งหมดของกำไรหรือขาดทุนนั้นจะรับรู้ไว้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นด้วย ในทางตรงข้ามการรับรู้

กำไรหรือขาดทุนของรายการที่ไม่เป็นตัวเงินไว้ในกำไรหรือขาดทุน องค์ประกอบของอัตราแลกเปลี่ยนทั้งหมดของกำไรหรือขาดทุนนั้นจะรับรู้ไว้ในกำไรหรือขาดทุนด้วย

**ค) กลุ่มกิจการ**

การแปลงค่าผลการดำเนินงานและฐานะการเงินของบริษัทในกลุ่มกิจการ (ที่มีใช้สกุลเงินของเศรษฐกิจที่มีภาวะเงินเฟ้อรุนแรง) ซึ่งมีสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานแตกต่างจากสกุลเงินที่ใช้นำเสนองบการเงินได้ถูกแปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้นำเสนองบการเงินดังนี้

- สินทรัพย์และหนี้สินที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงินแปลงค่าด้วยอัตราปิด ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงิน
- รายได้และค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จแปลงค่าด้วยอัตราถัวเฉลี่ย และ
- ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนทั้งหมดรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

**4.4 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด**

ในงบกระแสเงินสด เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดรวมถึงเงินสดในมือ เงินฝากธนาคารประเภทจ่ายคืนเมื่อทวงถาม เงินลงทุนระยะสั้นอื่นที่มีสภาพคล่องสูงซึ่งมีอายุไม่เกินสามเดือนนับจากวันที่ได้มา และเงินเบิกเกินบัญชี

เงินเบิกเกินบัญชีจะแสดงไว้ในส่วนของของหนี้สินหมุนเวียนในงบแสดงฐานะการเงิน

**4.5 ลูกหนี้การค้า**

ลูกหนี้การค้าแสดงถึงจำนวนเงินที่ลูกค้าจะต้องชำระซึ่งเกิดจากการขายสินค้าและ/หรือให้บริการตามปกติของธุรกิจ ซึ่งลูกหนี้โดยส่วนใหญ่จะมีระยะเวลาสินเชื่อไม่เกิน 90 วัน ดังนั้นลูกหนี้การค้าจึงแสดงอยู่ในรายการหมุนเวียน

กลุ่มกิจการรับรู้ลูกหนี้การค้าเมื่อเริ่มแรกด้วยจำนวนเงินของสิ่งตอบแทนที่ปราศจากเงื่อนไขในการได้รับชำระ ยกเว้นในกรณีที่เป็นรายการที่มีองค์ประกอบด้านการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ กลุ่มกิจการจะรับรู้ลูกหนี้ด้วยมูลค่าปัจจุบันของสิ่งตอบแทนและจะวัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายเนื่องจากกลุ่มกิจการตั้งใจที่จะรับชำระกระแสเงินสดตามสัญญา

ทั้งนี้ การพิจารณาการด้อยค่าของลูกหนี้การค้าได้เปิดเผยในหมายเหตุ 4.7(ง)

**4.6 สินค้าคงเหลือ**

สินค้าคงเหลือแสดงด้วยราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า

ราคาทุนของสินค้าคำนวณโดยวิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก ต้นทุนของวัตถุดิบประกอบด้วยราคาซื้อและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการซื้อ หักด้วยส่วนลดที่เกี่ยวข้องทั้งหมด ต้นทุนของสินค้าสำเร็จรูปและงานระหว่างทำประกอบด้วยค่าวัตถุดิบ ค่าแรงทางตรง ค่าใช้จ่ายอื่นทางตรง ค่าเสียหุ้ยในการผลิต และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องโดยตรงเพื่อให้สินค้านั้นอยู่ในสภาพและสถานที่ปัจจุบัน

#### 4.7 สินทรัพย์ทางการเงิน

##### ก) การจัดประเภท

กลุ่มกิจการจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงินประเภทตราสารหนี้ตามลักษณะการวัดมูลค่า โดยพิจารณาจาก ก) โมเดลธุรกิจในการบริหารสินทรัพย์ดังกล่าว และ ข) ลักษณะกระแสเงินสดตามสัญญาว่าเข้าเงื่อนไขของการเป็นเงินต้นและดอกเบี้ย (SPPI) หรือไม่ ดังนี้

- รายการที่วัดมูลค่าภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรม (ผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นหรือผ่านกำไรหรือขาดทุน) และ
- รายการที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

กลุ่มกิจการจะสามารถจัดประเภทเงินลงทุนในตราสารหนี้ใหม่ก็ต่อเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงในโมเดลธุรกิจในการบริหารสินทรัพย์เท่านั้น

สำหรับเงินลงทุนในตราสารทุน กลุ่มกิจการสามารถเลือก (ซึ่งไม่สามารถเปลี่ยนแปลงได้) ที่จะวัดมูลค่าเงินลงทุนในตราสารทุน ณ วันที่รับรู้เริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุน (FVPL) หรือด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น (FVOCI) ยกเว้นเงินลงทุนในตราสารทุนที่ถือไว้เพื่อค่าจะวัดมูลค่าด้วย FVPL เท่านั้น

##### ข) การรับรู้รายการและการตัดรายการ

ในการซื้อหรือได้มาหรือขายสินทรัพย์ทางการเงินโดยปกติ กลุ่มกิจการจะรับรู้รายการ ณ วันที่ทำการการค้า ซึ่งเป็นวันที่กลุ่มกิจการเข้าทำการซื้อหรือขายสินทรัพย์นั้น โดยกลุ่มกิจการจะตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงินออกเมื่อสิทธิในการได้รับกระแสเงินสดจากสินทรัพย์นั้นสิ้นสุดลงหรือได้ถูกโอนไปและกลุ่มกิจการได้โอนความเสี่ยงและผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้องกับการเป็นเจ้าของสินทรัพย์ออกไป

##### ค) การวัดมูลค่า

ในการรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก กลุ่มกิจการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมบวกต้นทุนการทำรายการซึ่งเกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มาซึ่งสินทรัพย์นั้น สำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วย FVPL กลุ่มกิจการจะรับรู้ต้นทุนการทำรายการที่เกี่ยวข้องเป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุน

กลุ่มกิจการจะพิจารณาสินทรัพย์ทางการเงินซึ่งมีอนุพันธ์แฝงในภาพรวมว่าลักษณะกระแสเงินสดตามสัญญาว่าเข้าเงื่อนไขของการเป็นเงินต้นและดอกเบี้ย (SPPI) หรือไม่



ง) **ตราสารหนี้**

การวัดมูลค่าในภายหลังของตราสารหนี้ขึ้นอยู่กับโมเดลธุรกิจของกลุ่มกิจการในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงิน และลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน การวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินประเภทตราสารหนี้สามารถแบ่งได้เป็น 3 ประเภทดังนี้

- **ราคาทุนตัดจำหน่าย** - สินทรัพย์ทางการเงินที่กลุ่มกิจการถือไว้เพื่อรับชำระกระแสเงินสดตามสัญญาซึ่งประกอบด้วยเงินต้นและดอกเบี้ยเท่านั้น จะวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย และรับรู้รายได้ดอกเบี้ยจากสินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวตามวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงและแสดงในรายการรายได้อื่น กำไรหรือขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการจะรับรู้โดยตรงในกำไรหรือขาดทุน และแสดงรายการในกำไร/(ขาดทุน)อื่นพร้อมกับกำไร/ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนจะรับรู้ในรายการกำไรหรือขาดทุนอื่น ส่วนรายการขาดทุนจากการด้อยค่าจะรับรู้ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร
- **มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น (FVOCI)** - สินทรัพย์ทางการเงินที่กลุ่มกิจการถือไว้เพื่อ ก) รับชำระกระแสเงินสดตามสัญญาซึ่งประกอบด้วยเงินต้นและดอกเบี้ยเท่านั้น และ ข) เพื่อขาย จะวัดมูลค่าด้วย FVOCI และรับรู้การเปลี่ยนแปลงในมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงินผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ยกเว้น 1) รายการขาดทุน/กำไรจากการด้อยค่า 2) รายได้ดอกเบี้ยที่คำนวณตามวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง และ 3) กำไรขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน เมื่อกลุ่มกิจการตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าว กำไรหรือขาดทุนที่รับรู้สะสมไว้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นจะถูกโอนจัดประเภทใหม่เข้ากำไรหรือขาดทุนและแสดงในรายการกำไร/(ขาดทุน)อื่น รายได้ดอกเบี้ยจะแสดงในรายการรายได้อื่น รายการขาดทุนจากการด้อยค่าแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ
- **มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน (FVPL)** - กลุ่มกิจการจะวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินอื่นที่ไม่เข้าเงื่อนไขการวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายหรือ FVOCI ข้างต้น ด้วย FVPL โดยกำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากการวัดมูลค่ายุติธรรมจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนและแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในรอบระยะเวลาที่เกิดรายการ

จ) **ตราสารทุน**

กลุ่มกิจการวัดมูลค่าตราสารทุนด้วยมูลค่ายุติธรรม ในกรณีที่กลุ่มกิจการเลือกรับรู้กำไร/ขาดทุนจากมูลค่ายุติธรรมในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น (FVOCI) กลุ่มกิจการจะไม่โอนจัดประเภทกำไร/ขาดทุนที่รับรู้สะสมดังกล่าวไปยังกำไรหรือขาดทุนเมื่อมีการตัดรายการเงินลงทุนในตราสารทุนดังกล่าวออกไป ทั้งนี้ เงินปันผลจากเงินลงทุนในตราสารทุนดังกล่าวจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน และแสดงในรายการเงินปันผลรับ เมื่อกลุ่มกิจการมีสิทธิได้รับเงินปันผลนั้น

การเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนในตราสารทุนที่วัดมูลค่าด้วย FVPL จะรับรู้ในแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

ขาดทุน/กำไรรายการขาดทุนจากการด้อยค่าจะแสดงรวมอยู่ในการเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรม

กลุ่มกิจการแสดงเงินลงทุนในหน่วยลงทุนกองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์ / หน่วยทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์ / หน่วยลงทุนกองทุนรวมโครงสร้างพื้นฐาน / หน่วยทรัสต์เพื่อการลงทุนในโครงสร้างพื้นฐาน (Infrastructure Trust) ที่จดทะเบียนและจัดตั้งในประเทศไทย ซึ่งมีการจ่ายปันผลให้แก่ผู้ถือหน่วยลงทุนไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 ของกำไรสุทธิที่ปรับปรุงแล้วของแต่ละรอบระยะเวลารายงาน เป็นเงินลงทุนในตราสารทุน ตามคำชี้แจง ของสภาวิชาชีพบัญชี ณ วันที่ 25 มิถุนายน พ.ศ. 2563 เรื่อง การตีความเงินลงทุนในหน่วยลงทุนกองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์ หน่วยทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์ หน่วยลงทุนกองทุนรวมโครงสร้างพื้นฐาน และหน่วยทรัสต์เพื่อการลงทุนในโครงสร้างพื้นฐาน ที่จดทะเบียนและจัดตั้งในประเทศไทย กลุ่มกิจการวัดมูลค่าเงินลงทุนดังกล่าวด้วย FVPL

ทั้งนี้ กลุ่มกิจการเลือกนำข้อยกเว้นจากมาตรการผ่อนปรนชั่วคราวเพื่อลดผลกระทบจาก COVID-19 ที่ออกโดยสภาวิชาชีพบัญชีมาถือปฏิบัติสำหรับรอบระยะเวลารายงานสิ้นสุดภายในช่วงเวลาระหว่างวันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563 โดยกลุ่มกิจการเลือกที่จะแสดงมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนในตราสารทุนที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาด ณ วันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี ด้วยมูลค่าเดียวกับมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนดังกล่าว ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563 (วันที่เริ่มนำ TFRS 9 มาปฏิบัติ) ดังนั้น เงินลงทุนในตราสารทุนที่วัดมูลค่าด้วย FVOCI ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563 จำนวน 5.71 ล้านบาท แสดงด้วยมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนดังกล่าว ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563 จึงไม่ได้รับรู้รายการกำไร/ขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนดังกล่าว

#### ฉ) การด้อยค่า

กลุ่มกิจการใช้วิธีอย่างง่าย (Simplified approach) ตาม TFRS 9 ในการรับรู้การด้อยค่าของลูกหนี้การค้า และลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ ตามประมาณการผลขาดทุนด้านเครดิตตลอดอายุของสินทรัพย์ดังกล่าวตั้งแต่วันที่กลุ่มกิจการเริ่มรับรู้ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ

ในการพิจารณาผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ผู้บริหารได้จัดกลุ่มลูกหนี้ตามความเสี่ยงด้านเครดิตที่มีลักษณะร่วมกันและตามกลุ่มระยะเวลาที่เกินกำหนดชำระ อัตราขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นพิจารณาจากลักษณะการจ่ายชำระในอดีต ข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีต รวมทั้งข้อมูลและปัจจัยในอนาคตที่อาจมีผลกระทบต่อจ่ายชำระของลูกหนี้

ทั้งนี้ กลุ่มกิจการเลือกนำข้อยกเว้นจากมาตรการผ่อนปรนชั่วคราวเพื่อลดผลกระทบจาก COVID-19 ที่ออกโดยสภาวิชาชีพบัญชีมาถือปฏิบัติสำหรับรอบระยะเวลารายงานสิ้นสุดภายในช่วงเวลาระหว่างวันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563 โดยกลุ่มกิจการเลือกที่จะไม่นำข้อมูลที่มีการคาดการณ์ไปในอนาคต (Forward-looking information) มาใช้ในการวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตามวิธีอย่างง่าย (Simplified approach) สำหรับลูกหนี้การค้า และลูกหนี้ตามสัญญาเช่า แต่กลุ่มกิจการเลือกใช้ข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตในอดีต มาประกอบกับดุลยพินิจของผู้บริหาร ในการประมาณการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น การด้อยค่าที่รับรู้ตามวิธีดังกล่าวได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุ 5 และหมายเหตุ 11

สำหรับสินทรัพย์ทางการเงินอื่นที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย และ FVOCI กลุ่มกิจการใช้วิธีการทั่วไป (General approach) ตาม TFRS 9 ในการวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ซึ่งกำหนดให้พิจารณาผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นภายใน 12 เดือนหรือตลอดอายุสินทรัพย์ ขึ้นอยู่กับว่ามีการเพิ่มขึ้นของความเสี่ยงด้านเครดิตอย่างมีนัยสำคัญหรือไม่ และรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าตั้งแต่เริ่มรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าว

กลุ่มกิจการประเมินความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าว ณ ทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ว่ามีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเมื่อแรกเริ่มหรือไม่ (เปรียบเทียบความเสี่ยงของการผิดสัญญาที่จะเกิดขึ้น ณ วันที่รายงาน กับความเสี่ยงของการผิดสัญญาที่จะเกิดขึ้น ณ วันที่รับรู้รายการเริ่มแรก)

กลุ่มกิจการพิจารณาและรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น โดยพิจารณาถึงการคาดการณ์ในอนาคตมาประกอบกับประสบการณ์ในอดีต โดยผลขาดทุนด้านเครดิตที่รับรู้เกิดจากประมาณการความน่าจะเป็นของผลขาดทุนด้านเครดิตถ่วงน้ำหนัก (เช่น มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินสดที่คาดว่าจะไม่ได้รับทั้งหมดถ่วงน้ำหนัก) โดยจำนวนเงินสดที่คาดว่าจะไม่ได้รับ หมายถึงผลต่างระหว่างกระแสเงินสดตามสัญญาทั้งหมดและกระแสเงินสดซึ่งกลุ่มกิจการคาดว่าจะได้รับ คัดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงเมื่อแรกเริ่มของสัญญา

กลุ่มกิจการวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นโดยสะท้อนถึงปัจจัยต่อไปนี้

- จำนวนเงินที่คาดว่าจะไม่ได้รับถ่วงน้ำหนักตามประมาณการความน่าจะเป็น
- มูลค่าเงินตามเวลา
- ข้อมูลสนับสนุนและความสมเหตุสมผล ณ วันที่รายงาน เกี่ยวกับประสบการณ์ในอดีต สภาพการณ์ในปัจจุบัน และการคาดการณ์ในอนาคต

ผลขาดทุนและการกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าบันทึกในกำไรหรือขาดทุน โดยแสดงรวมอยู่ในรายการค่าใช้จ่ายในการบริหาร

#### 4.8 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนของกลุ่มกิจการส่วนใหญ่คืออาคารให้เช่า ซึ่งกลุ่มกิจการถือไว้เพื่อหาประโยชน์จากรายได้ค่าเช่าในระยะยาวหรือจากการเพิ่มขึ้นของมูลค่าของสินทรัพย์ และไม่ได้มีไว้ใช้งานโดยกิจการในกลุ่มกิจการ

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนรับรู้รายการเริ่มแรกด้วยราคาทุน รวมถึงต้นทุนในการทำรายการและต้นทุนในการกู้ยืม

กลุ่มกิจการรวมรายจ่ายในภายหลังเป็นส่วนหนึ่งของมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ก็ต่อเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่กลุ่มกิจการจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตในรายจ่ายนั้น เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงขึ้นส่วนของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน กลุ่มกิจการจะวัดมูลค่าตามบัญชีของส่วนที่ถูกเปลี่ยนแปลงออก

หลังจากการรับรู้เมื่อเริ่มแรก อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนจะบันทึกด้วยวิธีราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม และค่าเผื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่า

ค่าเสื่อมราคาของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนอื่น ๆ จะคำนวณตามวิธีเส้นตรง เพื่อที่ปันส่วนราคาทุนตลอดประมาณการอายุการให้ประโยชน์ดังนี้

อาคาร

20 ปี

#### 4.9 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ทั้งหมดวัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักด้วยค่าเสื่อมราคาสะสมและผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม ต้นทุนเริ่มแรกจะรวมต้นทุนทางตรงอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการซื้อสินทรัพย์นั้น

ต้นทุนที่เกิดขึ้นภายหลังจะรวมอยู่ในมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ เมื่อต้นทุนนั้นคาดว่าจะก่อให้เกิดประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคต มูลค่าตามบัญชีของชิ้นส่วนที่ถูกเปลี่ยนแทนจะถูกตัดรายการออกไป

กลุ่มกิจการจะรับรู้ต้นทุนค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาอื่น ๆ เป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

ที่ดินไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคา ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์อื่นคำนวณโดยใช้วิธีเส้นตรงเพื่อลดราคาทุน ตลอดอายุการให้ประโยชน์ที่ประมาณการไว้ของสินทรัพย์ดังต่อไปนี้

ส่วนปรับปรุงที่ดิน	20 ปี
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	5 - 20 ปี
เครื่องจักรและอุปกรณ์	4 - 10 ปี
เครื่องตกแต่งและอุปกรณ์สำนักงาน	3 - 10 ปี
ยานพาหนะ	5 - 8 ปี

กลุ่มกิจการได้มีการทบทวนและปรับปรุงมูลค่าคงเหลือและอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์ให้เหมาะสมทุกสิ้นรอบระยะเวลา รายงาน

ผลกำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากการจำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ คำนวณโดยเปรียบเทียบสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายสินทรัพย์กับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์และแสดงในรายการรายได้อื่นหรือค่าใช้จ่ายในการบริหารในกำไรหรือขาดทุน

#### 4.10 ค่าความนิยม

กลุ่มกิจการจะทดสอบการด้อยค่าของค่าความนิยมทุกปี และเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงในเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่บ่งชี้ว่าค่าความนิยมอาจจะด้อยค่า โดยค่าความนิยมจะแสดงด้วยราคาทุนหักการด้อยค่าสะสม เพื่อวัตถุประสงค์ของการทดสอบการด้อยค่า ค่าความนิยมจะถูกปันส่วนไปยังหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดหรือกลุ่มของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์จากการรวมธุรกิจที่ก่อให้เกิดค่าความนิยมดังกล่าวขึ้น โดยหน่วยที่ก่อให้เกิดกระแสเงินสดหรือกลุ่มของหน่วยที่ก่อให้เกิดกระแสเงินสดนั้นจะต้องเป็นหน่วยที่เล็กที่สุดที่กลุ่มกิจการที่ใช้ในการประเมินค่าความนิยมเพื่อประโยชน์ในการบริหารภายในกิจการ

#### 4.11 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

##### การซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่ได้รับมาอย่างเป็นเอกเทศจะวัดมูลค่าด้วยราคาทุน

สินทรัพย์ที่มีอายุการให้ประโยชน์ไม่จำกัด จะวัดมูลค่าในเวลาต่อมาด้วยราคาทุนหักค่าเผื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่า

สินทรัพย์ที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัด จะวัดมูลค่าในเวลาต่อมาด้วยราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม ค่าตัดจำหน่ายคำนวณโดยใช้วิธีเส้นตรงตลอดอายุการให้ประโยชน์ที่ประมาณการไว้ของสินทรัพย์

เครื่องหมายการค้า

10 ปี

##### การซื้อสิทธิบัตรโปรแกรมคอมพิวเตอร์

สิทธิการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่ซื้อมาจะถูกบันทึกด้วยราคาทุน และจะถูกตัดจำหน่ายตลอดอายุประมาณการให้ประโยชน์ภายในระยะเวลา 4 - 10 ปี

ต้นทุนที่เกี่ยวข้องกับการบำรุงรักษาโปรแกรมคอมพิวเตอร์บันทึกเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดขึ้น

##### ฐานลูกค้า

ฐานลูกค้าที่ได้รับมาจะวัดมูลค่าด้วยราคาทุน และจะวัดมูลค่าในเวลาต่อมาด้วยราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม ค่าตัดจำหน่ายคำนวณโดยใช้วิธีเส้นตรง ตลอดอายุการให้ประโยชน์ที่ประมาณการไว้ของสินทรัพย์ภายในระยะเวลา 7 ปี

#### 4.12 การด้อยค่าของสินทรัพย์

กลุ่มกิจการทดสอบการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่มีอายุการให้ประโยชน์ที่ไม่ทราบได้แน่นอนเป็นประจำทุกปี และเมื่อมีเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่บ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจมีการด้อยค่า สำหรับสินทรัพย์อื่น กลุ่มกิจการจะทดสอบการด้อยค่าเมื่อมีเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่บ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจมีการด้อยค่า รายการขาดทุนจากการด้อยค่าจะรับรู้เมื่อมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน โดยมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงจำนวนที่สูงกว่าระหว่างมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการจำหน่ายและมูลค่าจากการใช้

เมื่อมีเหตุให้เชื่อว่าสาเหตุที่ทำให้เกิดการด้อยค่าในอดีตได้หมดไป กลุ่มกิจการจะกลับรายการขาดทุนจากด้อยค่าสำหรับสินทรัพย์อื่น ๆ ที่ไม่ใช่ค่าความนิยม

#### 4.13 สัญญาเช่า

##### สัญญาเช่า - กรณีที่กลุ่มกิจการเป็นผู้เช่า

กลุ่มกิจการรับรู้สัญญาเช่าเมื่อกลุ่มกิจการสามารถเข้าถึงสินทรัพย์ตามสัญญาเช่า เป็นสินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่า โดยค่าเช่าที่ชำระจะบันทึบส่วนเป็นการจ่ายชำระหนี้สินและต้นทุนทางการเงิน โดยต้นทุนทางการเงินจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนตลอดระยะเวลาสัญญาเช่าด้วยอัตราดอกเบี้ยคงที่จากยอดหนี้สินตามสัญญาเช่าที่คงเหลืออยู่ กลุ่มกิจการคิดค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์สิทธิการใช้ตามวิธีเส้นตรงตามอายุที่สั้นกว่าระหว่างอายุสินทรัพย์และระยะเวลาการเช่า

สินทรัพย์และหนี้สินตามสัญญาเช่ารับรู้เริ่มแรกด้วยมูลค่าปัจจุบัน หนี้สินตามสัญญาเช่าประกอบด้วยมูลค่าปัจจุบันของการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า ดังนี้

- ค่าเช่าคงที่ (รวมถึงการจ่ายชำระคงที่โดยเนื้อหา) สุทธิด้วยเงินคงใจค้างรับ
- ค่าเช่าผันแปรที่อ้างอิงจากอัตราหรือดัชนี
- มูลค่าที่คาดว่าจะต้องจ่ายจากการรับประกันมูลค่าคงเหลือ
- ราคาสิทธิเลือกซื้อหากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่กลุ่มกิจการจะใช้สิทธิ และ
- ค่าปรับจากการยกเลิกสัญญา หากอายุของสัญญาเช่าสะท้อนถึงการที่กลุ่มกิจการคาดว่าจะยกเลิกสัญญานั้น

การจ่ายชำระตามสัญญาเช่าในช่วงการต่ออายุสัญญาเช่าได้รวมอยู่ในการคำนวณหนี้สินตามสัญญาเช่า หากกลุ่มกิจการมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลในการใช้สิทธิต่ออายุสัญญาเช่า

กลุ่มกิจการจะคิดลดค่าเช่าจ่ายข้างต้นด้วยอัตราดอกเบี้ยโดยนัยตามสัญญา หากไม่สามารถหาอัตราดอกเบี้ยโดยนัยได้ กลุ่มกิจการจะคิดลดด้วยอัตราการกู้ยืมส่วนเพิ่มของผู้เช่า ซึ่งก็คืออัตราที่สะท้อนถึงการกู้ยืมเพื่อให้ได้มาซึ่งสินทรัพย์ที่มีมูลค่าใกล้เคียงกัน ในสภาวะเศรษฐกิจ อายุสัญญา และเงื่อนไขที่ใกล้เคียงกัน

สินทรัพย์สิทธิการใช้จะรับรู้ด้วยราคาทุน ซึ่งประกอบด้วย

- จำนวนที่รับรู้เริ่มแรกของหนี้สินตามสัญญาเช่า
- ค่าเช่าจ่ายที่ได้ชำระก่อนเริ่ม หรือ ณ วันทำสัญญา สุทธิจากเงินคงใจที่ได้รับตามสัญญาเช่า
- ต้นทุนทางตรงเริ่มแรก
- ต้นทุนการปรับปรุงสภาพสินทรัพย์

ค่าเช่าที่จ่ายตามสัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าสินทรัพย์ที่มีมูลค่าต่ำจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรง สัญญาเช่าระยะสั้นคือสัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่าน้อยกว่าหรือเท่ากับ 12 เดือน สินทรัพย์ที่มีมูลค่าต่ำประกอบด้วย สัญญาเช่าอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์สำนักงานขนาดเล็ก

##### สัญญาเช่า - กรณีที่กลุ่มกิจการเป็นผู้ให้เช่า

กลุ่มกิจการมีลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อซึ่งแสดงโดยใช้ยอดคงค้างตามสัญญาหักรายได้ดอกเบี้ยรอตัดบัญชี ภาษีมูลค่าเพิ่มที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระและหักค่าเผื่อการด้อยค่า



#### 4.14 หนี้สินทางการเงิน

##### ก) การจัดประเภท

กลุ่มกิจการจะพิจารณาจัดประเภทเครื่องมือทางการเงินที่กลุ่มกิจการเป็นผู้ออกเป็นหนี้สินทางการเงินหรือตราสารทุน โดยพิจารณาภาระผูกพันตามสัญญา ดังนี้

- หากกลุ่มกิจการมีการผูกพันตามสัญญาที่จะต้องส่งมอบเงินสดหรือสินทรัพย์ทางการเงินอื่นให้กับกิจการอื่น โดยไม่สามารถปฏิเสธการชำระหรือเลื่อนการชำระออกไปอย่างไม่มีกำหนดได้นั้น เครื่องมือทางการเงินนั้นจะจัดประเภทเป็นหนี้สินทางการเงิน เว้นแต่ว่าการชำระนั้นสามารถชำระโดยการออกตราสารทุนของกลุ่มกิจการเอง ด้วยจำนวนตราสารทุนที่คงที่ เพื่อแลกเปลี่ยนกับจำนวนเงินที่คงที่
- หากกลุ่มกิจการไม่มีการผูกพันตามสัญญาหรือสามารถเลื่อนการชำระภาระผูกพันตามสัญญาไปได้ เครื่องมือทางการเงินดังกล่าวจะจัดประเภทเป็นตราสารทุน

เงินกู้ยืมจัดประเภทเป็นหนี้สินหมุนเวียนเมื่อกลุ่มกิจการไม่มีสิทธิอันปราศจากเงื่อนไขให้เลื่อนชำระหนี้ออกไปอีกเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 12 เดือน นับจากวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

##### ข) การวัดมูลค่า

ในการรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกกลุ่มกิจการต้องวัดมูลค่าหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม และวัดมูลค่าหนี้สินทางการเงินทั้งหมดภายหลังการรับรู้รายการด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

##### ค) การตัดรายการและการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขของสัญญา

กลุ่มกิจการตัดรายการหนี้สินทางการเงินเมื่อภาระผูกพันที่ระบุในสัญญาได้มีการปฏิบัติตามแล้ว หรือได้มีการยกเลิกไป หรือสิ้นสุดลงแล้ว

หากกลุ่มกิจการมีการเจรจาต่อรองหรือเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขของหนี้สินทางการเงิน กลุ่มกิจการจะต้องพิจารณาว่ารายการดังกล่าวเข้าเงื่อนไขของการตัดรายการหรือไม่ หากเข้าเงื่อนไขของการตัดรายการ กลุ่มกิจการจะต้องรับรู้หนี้สินทางการเงินใหม่ด้วยมูลค่ายุติธรรมของหนี้สินใหม่นั้น และตัดรายการหนี้สินทางการเงินนั้นด้วยมูลค่าตามบัญชีที่เหลืออยู่ และรับรู้ส่วนต่างในรายการกำไร/ขาดทุนอื่นในกำไรหรือขาดทุน

หากกลุ่มกิจการพิจารณาแล้วว่าการต่อรองเงื่อนไขดังกล่าวไม่เข้าเงื่อนไขของการตัดรายการ กลุ่มกิจการจะปรับปรุงมูลค่าของหนี้สินทางการเงินโดยการคิดลดกระแสเงินสดใหม่ตามสัญญาด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงเดิม (Original effective interest rate) ของหนี้สินทางการเงินนั้น และรับรู้ส่วนต่างในรายการกำไรหรือขาดทุนอื่นในกำไรหรือขาดทุน

#### 4.15 ต้นทุนการกู้ยืม

ต้นทุนการกู้ยืมของเงินกู้ยืมที่กู้มาโดยทั่วไปและที่กู้มาเป็นการเฉพาะที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มา การก่อสร้าง หรือการผลิตสินทรัพย์ที่เข้าเงื่อนไข ต้องนำมาเป็นส่วนหนึ่งของราคาทุนของสินทรัพย์ หักด้วยรายได้จากการลงทุนที่เกิดจากการนำเงินกู้ยืมที่กู้มาโดยเฉพาะ การรวมต้นทุนการกู้ยืมเป็นราคาทุนของสินทรัพย์สิ้นสุดลงเมื่อการดำเนินการที่จำเป็นในการเตรียมสินทรัพย์ที่เข้าเงื่อนไขให้อยู่ในสภาพพร้อมที่จะใช้ได้ตามประสงค์หรือพร้อมที่จะขายได้เสร็จสิ้นลง

ต้นทุนการกู้ยืมอื่น ๆ รับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เกิดขึ้น

#### 4.16 ภาษีเงินได้งวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับงวดประกอบด้วยภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ภาษีเงินได้จะรับรู้ในงบกำไรขาดทุน ยกเว้นส่วนภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับรายการที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นหรือรายการที่รับรู้โดยตรงไปยังส่วนของเจ้าของ

##### ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน

ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันคำนวณจากอัตราภาษีตามกฎหมายภาษีที่มีผลบังคับใช้อยู่หรือที่คาดได้ค่อนข้างแน่ว่าจะมีผลบังคับใช้ภายในสิ้นรอบระยะเวลาที่รายงาน ผู้บริหารจะประเมินสถานะของการยื่นแบบแสดงรายการภาษีเป็นงวด ๆ ในกรณีที่การนำกฎหมายภาษีไปปฏิบัติขึ้นอยู่กับความดีความ กลุ่มกิจการจะตั้งประมาณการค่าใช้จ่ายภาษีที่เหมาะสมจากจำนวนที่คาดว่าจะต้องจ่ายชำระแก่หน่วยงานจัดเก็บภาษี

##### ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีรับรู้เมื่อเกิดผลต่างชั่วคราวระหว่างฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สิน และราคาตามบัญชีที่แสดงอยู่ในงบการเงิน อย่างไรก็ตามกลุ่มกิจการจะไม่รับรู้ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลต่างชั่วคราวที่เกิดจากเหตุการณ์ต่อไปนี้

- การรับรู้เริ่มแรกของรายการสินทรัพย์หรือรายการหนี้สินที่เกิดจากรายการที่ไม่ใช่การรวมธุรกิจ และไม่มีผลกระทบต่อกำไรหรือขาดทุนทั้งทางบัญชีและทางภาษี
- ผลต่างชั่วคราวของเงินลงทุนในบริษัทย่อยที่กลุ่มกิจการสามารถควบคุมจังหวะเวลาของการกลับรายการผลต่างชั่วคราว และการกลับรายการผลต่างชั่วคราวมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่าจะไม่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาที่คาดการณ์ได้ในอนาคต

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีคำนวณจากอัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้อยู่หรือที่คาดได้ค่อนข้างแน่ว่าจะมีผลบังคับใช้ภายในสิ้นรอบระยะเวลาที่รายงาน และคาดว่าอัตราภาษีดังกล่าวจะนำไปใช้เมื่อสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องได้ใช้ประโยชน์หรือหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีได้มีการจ่ายชำระ

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะรับรู้หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่ากลุ่มกิจการจะมีกำไรทางภาษีเพียงพอที่จะนำจำนวนผลต่างชั่วคราวนั้นมาใช้ประโยชน์

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะแสดงหักกลบกันก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิตามกฎหมายที่จะนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันมาหักลบกับหนี้สินภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน และทั้งสินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันเกี่ยวข้องกับภาษีเงินได้ที่ประเมินโดยหน่วยงานจัดเก็บภาษีหน่วยงานเดียวกันซึ่งตั้งใจจะจ่ายหนี้สินและสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันด้วยยอดสุทธิ

#### 4.17 ผลประโยชน์พนักงาน

##### 4.17.1) ผลประโยชน์พนักงานระยะสั้น

ผลประโยชน์พนักงานระยะสั้น คือ ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะต้องจ่ายชำระภายใน 12 เดือนหลังจากวันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี เช่น ค่าจ้าง เงินเดือน และโบนัส โดยรับรู้ตามช่วงเวลาการให้บริการของพนักงานไปจนถึงวันสิ้นสุดรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มกิจการจะบันทึกหนี้สินด้วยจำนวนที่คาดว่าจะต้องจ่าย

##### 4.17.2) โครงการสมทบเงิน

กลุ่มกิจการจะจ่ายสมทบให้กับกองทุนสำรองเลี้ยงชีพตามสัญญา กลุ่มกิจการไม่มีการผูกพันที่ต้องจ่ายชำระเพิ่มเติมเมื่อได้จ่ายเงินสมทบแล้ว เงินสมทบจะถูกรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานเมื่อถึงกำหนดชำระ

##### 4.17.3) ผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ

โครงการผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ กำหนดจำนวนเงินผลประโยชน์ที่พนักงานจะได้รับเมื่อเกษียณอายุ โดยมักขึ้นอยู่กับปัจจัยหลายประการ เช่น อายุ จำนวนปีที่ให้บริการ และค่าตอบแทนเมื่อเกษียณอายุ

ภาระผูกพันผลประโยชน์นี้คำนวณโดยนักคณิตศาสตร์ประกันภัยอิสระ ด้วยวิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ ซึ่งมูลค่าปัจจุบันของโครงการผลประโยชน์จะประมาณโดยการคิดลดกระแสเงินสดจ่ายในอนาคต โดยใช้อัตราผลตอบแทนในตลาดของพันธบัตรรัฐบาลซึ่งเป็นสกุลเงินเดียวกับสกุลเงินประมาณการกระแสเงินสด และวันครบกำหนดของหุ้นกู้ใกล้เคียงกับระยะเวลาที่ต้องชำระภาระผูกพันโครงการผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ

กำไรและขาดทุนจากการวัดมูลค่าใหม่จะรับรู้ในส่วนของเจ้าของผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นในงวดที่เกิดขึ้น และแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในงบแสดงการเปลี่ยนแปลงในส่วนของเจ้าของ

ต้นทุนบริการในอดีตจะถูกรับรู้ทันทีในกำไรหรือขาดทุน

##### 4.17.4) ผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน

กลุ่มกิจการให้เงินหรือทอง เป็นรางวัลแก่พนักงาน เมื่อพนักงานทำงานให้กลุ่มกิจการเป็นเวลา 5 ถึง 40 ปี

หนี้สินผลประโยชน์พนักงานจะถูกบันทึกเช่นเดียวกับผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ ยกเว้นการรับรู้กำไรและขาดทุนจากการวัดมูลค่าใหม่ที่บันทึกในกำไรหรือขาดทุน

##### 4.17.5) ผลประโยชน์เมื่อเลิกจ้าง

กลุ่มกิจการจะรับรู้ผลประโยชน์เมื่อเลิกจ้างก่อนถึงกำหนดเมื่อ 1) กลุ่มกิจการไม่สามารถยกเลิกข้อเสนอให้ผลประโยชน์ และ 2) กิจการรับรู้ต้นทุนสำหรับการปรับโครงสร้างที่เกี่ยวข้อง โดยผลประโยชน์ที่มีกำหนดชำระเกินกว่า 12 เดือน ภายหลักรอบระยะเวลารายงาน ต้องคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน

#### 4.18 ประมาณการหนี้สิน

กลุ่มกิจการมีภาระผูกพันในปัจจุบันตามกฎหมายหรือตามข้อตกลงที่จัดทำไว้ อันเป็นผลสืบเนื่องมาจากเหตุการณ์ในอดีต ซึ่งการชำระภาระผูกพันนั้นมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่จะส่งผลให้บริษัทต้องสูญเสียทรัพยากรออกไป และประมาณการจำนวนที่ต้องจ่ายได้

กลุ่มกิจการจะวัดมูลค่าของจำนวนประมาณการหนี้สินโดยใช้มูลค่าปัจจุบันของรายจ่ายที่คาดว่าจะต้องนำมาจ่ายชำระภาระผูกพัน การเพิ่มขึ้นของประมาณการหนี้สินเนื่องจากมูลค่าของเงินตามเวลาจะรับรู้เป็นดอกเบี้ยจ่าย

#### 4.19 ทุนเรือนหุ้น

หุ้นสามัญจะจัดประเภทไว้เป็นส่วนของผู้ถือหุ้น

ต้นทุนส่วนเพิ่มที่เกี่ยวข้องกับการออกหุ้นใหม่ซึ่งสุทธิจากภาษีจะถูกแสดงเป็นยอดหักในส่วนของผู้ถือหุ้น

#### 4.20 การรับรู้รายได้

รายได้หลักรวมถึงรายได้ที่เกิดจากกิจกรรมปกติทางธุรกิจทุกประเภท รวมถึงรายได้อื่น ๆ ที่กลุ่มกิจการได้รับจากการขนส่งสินค้า และให้บริการในกิจกรรมตามปกติธุรกิจ

กลุ่มกิจการรับรู้รายได้สุทธิจากภาษีมูลค่าเพิ่มซึ่งกลุ่มกิจการจะรับรู้รายได้เมื่อคาดว่าจะมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่จะได้รับชำระเมื่อส่งมอบสินค้าหรือให้บริการ

สำหรับสัญญาที่มีหลายองค์ประกอบที่กลุ่มกิจการจะต้องส่งมอบสินค้าหรือให้บริการหลายประเภท กลุ่มกิจการต้องแยกเป็นแต่ละภาระที่ต้องปฏิบัติที่แยกต่างหากจากกัน และต้องปันส่วนราคาของรายการของสัญญาดังกล่าวไปยังแต่ละภาระที่ต้องปฏิบัติตามสัดส่วนของราคาขายแบบเอกเทศหรือประมาณการราคาขายแบบเอกเทศ กลุ่มกิจการจะรับรู้รายได้ของแต่ละภาระที่ต้องปฏิบัติแยกต่างหากจากกันเมื่อกลุ่มกิจการได้ปฏิบัติตามภาระนั้นแล้ว

##### ก) การขายสินค้า

กลุ่มกิจการจะรับรู้รายได้เมื่อโอนการควบคุมในสินค้านั้นไปยังลูกค้าซึ่งก็คือเมื่อส่งมอบสินค้า และไม่มีภาระผูกพันที่อาจส่งผลกระทบต่อกรยอมรับในสินค้าของลูกค้า การส่งมอบจะเกิดขึ้นเมื่อสินค้าได้ถูกส่งไปยังสถานที่ที่กำหนด ความเสี่ยงของการล้าสมัยและการสูญเสียได้ถูกโอนไปยังลูกค้า และเมื่อลูกค้าได้ยอมรับสินค้าตามสัญญาขายแล้ว ซึ่งภาระผูกพันของกลุ่มกิจการสิ้นสุดลงหรือกลุ่มกิจการมีข้อบ่งชี้ว่าเกณฑ์ในการยอมรับทั้งหมดเป็นที่น่าพอใจ

โดยปกติกลุ่มกิจการจะขายสินค้าโดยมีโปรแกรมสิทธิพิเศษแก่ลูกค้าเพื่อให้เงินคืน เงินจูงใจ และส่วนลด โดยรายได้จากการขายนี้จะรับรู้ตามราคาที่ระบุไว้ในสัญญาหักด้วยเงินคืน เงินจูงใจ และส่วนลด ตามจำนวนที่ประมาณการไว้ ซึ่งคำนวณโดยใช้วิธีมูลค่าที่คาดหวังจากข้อมูลในอดีต โดยกลุ่มกิจการจะรับรู้รายได้ก็ต่อเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างสูงที่จะไม่มีการกลับรายการอย่างมีนัยสำคัญ หนี้สินที่ต้องชำระคืนจะถูกรับรู้สำหรับส่วนลดตามปริมาณที่คาดว่าจะต้องจ่ายให้แก่ลูกค้าที่เกี่ยวข้องกับยอดขายจนถึงสิ้นรอบระยะเวลารายงาน สำหรับของสมนาคุณที่ให้แก่ลูกค้าจะถูกรับรู้เป็นรายได้ในงวดที่ลูกค้าใช้สิทธินั้น กลุ่มกิจการจะปันส่วนราคาของรายการเป็นหนี้สินที่เกิดจากสัญญา และรอรับรู้เป็นรายได้เมื่อลูกค้าใช้สิทธิหรือเมื่อสิทธินั้นหมดอายุ กลุ่มกิจการพิจารณาว่าการขายสินค้าไม่มีองค์ประกอบทางการเงินที่มีนัยสำคัญ เนื่องจากการขายมีระยะเวลาการชำระเงินภายใน 90 วัน ซึ่งสอดคล้องกับแนวปฏิบัติทั่วไปในตลาด

โดยนโยบายของกลุ่มกิจการจะขายสินค้าให้กับลูกค้าซึ่งมีสิทธิคืนสินค้าภายใต้เงื่อนไขที่กลุ่มกิจการกำหนด ดังนั้นความรับผิดชอบในการคืนเงิน และสิทธิในการรับคืนสินค้าจะรับรู้เพียงจำนวนที่คาดว่าจะส่งสินค้าคืน กลุ่มกิจการประมาณการโดยใช้วิธีมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับจากประสบการณ์และข้อมูลในอดีต กลุ่มกิจการทบทวนความเหมาะสมของข้อสมมติฐานนี้และประมาณการจำนวนเงินที่จะต้องชำระคืนลูกค้าเมื่อมีการคืนสินค้าในรอบระยะเวลารายงาน ภาระผูกพันของกลุ่มกิจการในการปรับเปลี่ยนสินค้าภายใต้เงื่อนไขการรับประกันจะรับรู้เป็นประมาณการหนี้สินพร้อมกับการบันทึกสินทรัพย์สำหรับสิทธิในการรับคืนสินค้า

กลุ่มกิจการรับรู้หนี้เมื่อมีการส่งมอบสินค้า เนื่องจากเป็นจุดที่กลุ่มกิจการมีสิทธิได้รับสิ่งตอบแทนโดยไม่มีเงื่อนไขอื่นใด เว้นแต่กำหนดเวลาในการชำระเงิน

#### 4.21 การจ่ายเงินปันผล

เงินปันผลที่จ่ายไปยังผู้ถือหุ้นของกิจการจะรับรู้เป็นหนี้สินในงบการเงินเมื่อการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และการจ่ายเงินปันผลประจำปีได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท

#### 4.22 อนุพันธ์

อนุพันธ์แฝงและอนุพันธ์ที่ไม่เข้าเงื่อนไขของการบัญชีป้องกันความเสี่ยง

อนุพันธ์แฝงที่กลุ่มกิจการแยกรับรู้รายการ และอนุพันธ์ที่ไม่เข้าเงื่อนไขของการบัญชีป้องกันความเสี่ยงจะรับรู้เริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรม และจะรับรู้การเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมในกำไรหรือขาดทุน

กลุ่มกิจการแสดงมูลค่ายุติธรรมของอนุพันธ์เป็นรายการหมุนเวียนหรือไม่หมุนเวียนตามวันครบกำหนดของอนุพันธ์นั้น

#### 4.23 สัญญาค้ำประกันทางการเงิน

กลุ่มกิจการรับรู้หนี้สินทางการเงินจากสัญญาค้ำประกันเมื่อกลุ่มกิจการให้การค้ำประกันทางการเงินที่มูลค่ายุติธรรม ณ วันที่รับรู้เริ่มแรก และรับรู้มูลค่าในภายหลังด้วยจำนวนที่สูงกว่าระหว่าง

- จำนวนผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นที่คำนวณตามข้อกำหนดของ TFRS 9 และ
- จำนวนที่รับรู้เริ่มแรกหักด้วยรายได้ที่รับรู้ตามการรับรู้รายได้ภายใต้ TFRS 15

มูลค่ายุติธรรมของสัญญาค้ำประกันทางการเงินกำหนดจากมูลค่าปัจจุบันของผลต่างในกระแสเงินสดระหว่าง ก) กระแสเงินสดตามสัญญาของหนี้สินที่เกี่ยวข้อง และ ข) กระแสเงินสดที่จะต้องจ่ายชำระในกรณีที่ไม่มีการค้ำประกันดังกล่าว หรือการประมาณจำนวนเงินที่ต้องจ่ายให้แก่บุคคลภายนอกสำหรับเพื่อโอนภาระผูกพันดังกล่าวออกไป

สัญญาค้ำประกันที่เกี่ยวข้องกับเงินกู้ยืมหรือค่าใช้จ่ายค้างจ่ายอื่นๆที่ไม่ได้รับผลตอบแทน มูลค่ายุติธรรมจะแสดงรวมเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนของเงินลงทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565 มูลค่ายุติธรรมของสัญญาค้ำประกันทางการเงินของกลุ่มกิจการมีจำนวนที่ไม่เป็นสาระสำคัญ

## 5 การจัดการความเสี่ยงทางการเงิน

## 5.1 ปัจจัยความเสี่ยงด้านการเงิน

กิจกรรมของกลุ่มกิจการมีความเสี่ยงทางการเงิน ซึ่งได้แก่ ความเสี่ยงจากตลาด (รวมถึงความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย และความเสี่ยงด้านราคา) ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ และความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง แผนการจัดการความเสี่ยงของกลุ่มกิจการจึงมุ่งเน้นไปยังความผันผวนของตลาดการเงินและบริหารจัดการเพื่อลดผลกระทบต่อผลการดำเนินงานให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ กลุ่มกิจการจึงใช้อนุพันธ์เพื่อป้องกันความเสี่ยงบางประการที่จะเกิดขึ้น

กลุ่มกิจการมีส่วนงานบริหารการเงินในการจัดการความเสี่ยง โดยนโยบายของกลุ่มกิจการรวมถึงนโยบายความเสี่ยงทางการเงินในด้านต่าง ๆ ทั้งนี้ หลักการในการป้องกันความเสี่ยงจะเป็นไปตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทอนุมัติ เพื่อสื่อสารและใช้เป็นเครื่องมือในการควบคุมส่วนงานบริหารการเงินในทุกกิจการของกลุ่มกิจการ

## 5.1.1 ความเสี่ยงจากตลาด

## ก) ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

เนื่องจากกลุ่มกิจการดำเนินงานระหว่างประเทศจึงมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ อันเกี่ยวเนื่องมาจากรายการซื้อขายสินค้า ซื้อเครื่องจักร และลูกหนี้ในสกุลเงินต่างประเทศ รวมถึงการแปลงค่าทางการเงินของบริษัทย่อยในต่างประเทศ กลุ่มกิจการมีแนวทางบริหารความเสี่ยงโดยพิจารณาการเข้าทำสัญญาแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าตามความเหมาะสม กลุ่มกิจการเข้าทำสัญญาแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศล่วงหน้ากับสถาบันการเงินเพื่อป้องกันความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนที่เกี่ยวข้องกับสกุลเงินที่ใช้วัดมูลค่า

## ความเสี่ยง

กลุ่มกิจการมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ซึ่งสรุปเป็นสกุลเงินบาท ดังนี้

	งบการเงินรวม						
	31 ธันวาคม พ.ศ. 2565						
	ดอลลาร์ สหรัฐ พันบาท	ยูโร พันบาท	เยน พันบาท	ปอนด์ พันบาท	เรียล กัมพูชา พันบาท	ริงกิต มาเลเซีย พันบาท	หยวน พันบาท
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	384,493	-	-	-	33	-	-
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	91,800	-	2,067	-	-	-	-
เงินมัดจำค่าสินค้า	-	-	-	-	-	-	19,736
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	162,541	34,978	8,771	-	-	-	586
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	315,117	-	-	-	-	-	-



บริษัท ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)  
 หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ  
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565

	งบการเงินรวม						
	31 ธันวาคม พ.ศ. 2564						
	ดอลลาร์ สหรัฐ พันบาท	ยูโร พันบาท	เยน พันบาท	ปอนด์ พันบาท	เรียล กัมพูชา พันบาท	ริงกิต มาเลเซีย พันบาท	หยวน พันบาท
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	410,260	-	-	-	33	-	-
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	114,923	-	-	-	-	-	-
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	264,278	21,896	8,048	38	-	-	-
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	341,344	-	-	-	-	-	-
	งบการเงินเฉพาะกิจการ						
	31 ธันวาคม พ.ศ. 2565						
	ดอลลาร์ สหรัฐ พันบาท	ยูโร พันบาท	เยน พันบาท	ปอนด์ พันบาท	เรียล กัมพูชา พันบาท	ริงกิต มาเลเซีย พันบาท	หยวน พันบาท
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	308,226	-	-	-	-	-	-
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	1,197,669	-	-	-	-	-	-
เงินให้กู้ระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	198,696	-	-	-	-	2,706	-
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	162,893	34,978	8,771	-	-	-	-
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	292,440	-	-	-	-	-	-
	งบการเงินเฉพาะกิจการ						
	31 ธันวาคม พ.ศ. 2564						
	ดอลลาร์ สหรัฐ พันบาท	ยูโร พันบาท	เยน พันบาท	ปอนด์ พันบาท	เรียล กัมพูชา พันบาท	ริงกิต มาเลเซีย พันบาท	หยวน พันบาท
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	341,313	-	-	-	-	-	-
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	1,156,761	-	-	-	-	-	-
เงินให้กู้ระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	65,104	-	-	-	-	2,706	-
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	114,590	21,896	8,048	38	-	-	-
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	338,523	-	-	-	-	-	-

ข) ความเสี่ยงจากกระแสเงินสดและอัตราดอกเบี้ย

กลุ่มกิจการมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยจากเงินฝากสถาบันการเงิน เงินให้กู้แก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันและเงินกู้ยืมระยะสั้น สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่ของกลุ่มกิจการมีอัตราดอกเบี้ยคงที่หรืออัตราดอกเบี้ยซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน กลุ่มกิจการจึงพิจารณาว่าความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยไม่เป็นนัยสำคัญ ทั้งนี้กลุ่มกิจการจะเข้าทำสัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ยเพื่อบริหารความเสี่ยงเมื่อจำเป็น

กลุ่มกิจการไม่ได้ดำเนินการบัญชีป้องกันความเสี่ยงมาถือปฏิบัติ

**ค) ความเสี่ยงด้านราคา**

**ความเสี่ยง**

กลุ่มกิจการมีความเสี่ยงจากราคาของหลักทรัพย์ของเงินลงทุนในตราสารทุนและตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น (FVOCI) หรือมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุน (FVPL)

กลุ่มกิจการได้กระจายพอร์ตการลงทุน เพื่อจัดการกับความเสี่ยงด้านราคาที่เกิดจากการลงทุนในตราสารทุนและตราสารหนี้ ซึ่งการกระจายพอร์ตการลงทุนนี้จะขึ้นอยู่กับข้อกำหนดของกลุ่มกิจการ

**5.1.2 ความเสี่ยงด้านเครดิต**

ความเสี่ยงด้านเครดิตโดยส่วนใหญ่เกิดจากรายการเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้า เงินให้กู้ระยะสั้น แก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน และเงินลงทุนในตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุน (FVPL) รวมถึงความเสี่ยงด้านสินเชื่อแก่ลูกค้าและลูกหนี้ค้างชำระ

**ก) การบริหารความเสี่ยง**

กลุ่มกิจการบริหารความเสี่ยงด้านเครดิตโดยการจัดกลุ่มของความเสี่ยง สำหรับเงินฝากธนาคารและสถาบันการเงิน กลุ่มกิจการจะเลือกทำรายการกับสถาบันการเงินที่ได้รับการจัดอันดับจากสถาบันจัดอันดับความน่าเชื่อถือที่เป็นอิสระในระดับสูง

สำหรับการทำธุรกรรมกับลูกค้า กลุ่มกิจการจะยึดการจัดอันดับจากสถาบันจัดอันดับความน่าเชื่อถือที่เป็นอิสระ ในกรณีที่ไม่มีการจัดอันดับไว้ กลุ่มกิจการจะประเมินความเสี่ยงจากคุณภาพเครดิตของลูกค้า โดยพิจารณาจากฐานะทางการเงิน ประสบการณ์ที่ผ่านมา และปัจจัยอื่นๆ และกำหนดการให้วงเงินสินเชื่อจากผลการประเมินดังกล่าว ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดของคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้ ผู้บริหารในสายงานที่เกี่ยวข้องจะทำการตรวจสอบการปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านวงเงินเครดิตของลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ

การขายให้กับลูกค้ารายย่อยจะชำระด้วยการโอนเงินผ่านบัญชีธนาคารหรือชำระโดยเช็คเพื่อลดความเสี่ยงด้านเครดิต กลุ่มกิจการไม่มีการกระจุกตัวของความเสี่ยงด้านเครดิตที่เป็นสาระสำคัญ ไม่ว่าจะเป็นการกระจุกตัวจากลูกค้าแต่ละราย หรือการกระจุกตัวในอุตสาหกรรมใดอุตสาหกรรมหนึ่ง

เงินลงทุนในตราสารหนี้ของกลุ่มกิจการเป็นการลงทุนที่มีความเสี่ยงต่ำ กลุ่มกิจการมีการพิจารณาการจัดอันดับด้านเครดิตของเงินลงทุนเหล่านั้นอย่างสม่ำเสมอว่ามีความเสี่ยงที่เพิ่มขึ้นหรือไม่

**ข) หลักประกัน**

สำหรับลูกหนี้การค้าบางรายกลุ่มกิจการมีการขอหลักประกันในรูปแบบการค้ำประกัน หรือเลตเตอร์ออฟเครดิต ซึ่งให้สิทธิกลุ่มกิจการในการเรียกชำระได้หากคู่สัญญาผิดนัดตามเงื่อนไขของสัญญา

**ค) การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน**

กลุ่มกิจการมีสินทรัพย์ทางการเงินที่ต้องมีการพิจารณาตามโมเดลการวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นที่ประเมินว่ามีจำนวนที่มีสาระสำคัญ คือ ลูกหนี้การค้า

แม้ว่ากลุ่มกิจการจะมีรายการเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดซึ่งเข้าเงื่อนไขการพิจารณาการด้อยค่าภายใต้ TFRS 9 แต่กลุ่มกิจการพิจารณาว่าการด้อยค่าของรายการดังกล่าวเป็นจำนวนเงินที่ไม่มีความสำคัญ

**ลูกหนี้การค้า**

กลุ่มกิจการใช้วิธีอย่างง่าย (Simplified approach) ตาม TFRS 9 ในการวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นซึ่งคำนวณค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุลูกหนี้การค้าทั้งหมด

ในการพิจารณาผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ผู้บริหารได้จัดกลุ่มลูกหนี้ตามความเสี่ยงด้านเครดิตที่มีลักษณะร่วมกันและตามกลุ่มระยะเวลาที่เกินกำหนดชำระ

บนหลักการดังกล่าวค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565 สำหรับลูกหนี้การค้าเป็นดังนี้

	งบการเงินรวม				
	ไม่เกิน		เกินกว่า		รวม
	3 เดือน	3 - 6 เดือน	6 - 12 เดือน	12 เดือน	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
มูลค่าตามบัญชีขั้นต้น					
- ลูกหนี้การค้า	3,165,322	198,206	87,417	331,954	3,782,899
ค่าเผื่อผลขาดทุน	4,812	11,420	4,774	262,556	283,562
	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	ไม่เกิน		เกินกว่า		รวม
	3 เดือน	3 - 6 เดือน	6 - 12 เดือน	12 เดือน	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
มูลค่าตามบัญชีขั้นต้น					
- ลูกหนี้การค้า	2,389,866	142,980	185,530	985,285	3,703,661
ค่าเผื่อผลขาดทุน	2,966	8,545	2,812	192,563	206,886

บริษัท ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565

รายการกระทบยอดค่าเผื่อผลขาดทุนสำหรับลูกหนี้การค้าสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
ค่าเผื่อผลขาดทุน ณ วันที่ 1 มกราคม	344,666	343,518	220,332	205,393
การได้มาซึ่งบริษัทย่อย	3,964	1,206	-	-
รับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนในกำไรหรือขาดทุน ในระหว่างปี	4,876	16,793	28,885	25,101
ตัดจำหน่ายลูกหนี้ที่ไม่สามารถ เรียกชำระได้ในระหว่างปี	(62,627)	(19,451)	(42,332)	(10,162)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	(7,317)	2,600	-	-
ค่าเผื่อผลขาดทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม	283,562	344,666	206,885	220,332

กลุ่มกิจการจะตัดจำหน่ายลูกหนี้การค้าเมื่อคาดว่าจะไม่ได้รับชำระคืน ข้อบ่งชี้ที่คาดว่าจะไม่ได้รับชำระคืน เช่น การไม่ยอมปฏิบัติตามแผนการชำระหนี้หรือทยอยชำระหนี้ ไม่มีการชำระเงินตามสัญญาหรือไม่สามารถติดต่อได้ เป็นระยะเวลามากกว่า 120 วัน

ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของลูกหนี้การค้าจะแสดงผลขาดทุนจากการด้อยค่าสุทธิในกำไรจากการดำเนินงาน การได้รับชำระหนี้คืนจากจำนวนที่ได้ตัดจำหน่ายไปจะถูกบันทึกกลับรายการในรายการเดียวกันกับที่ได้บันทึกผลขาดทุนไป

### 5.1.3 ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

การจัดการความเสี่ยงด้านสภาพคล่องอย่างรอบคอบคือการมีจำนวนเงินสดและหลักทรัพย์ที่อยู่ในความต้องการของตลาดอย่างเพียงพอ และการมีแหล่งเงินทุนที่สามารถเบิกใช้ได้จากวงเงินด้านสินเชื่อที่เพียงพอต่อการชำระภาระผูกพันเมื่อถึงกำหนด ณ วันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี กลุ่มกิจการมีเงินสดและเงินฝากธนาคารที่สามารถเบิกใช้ได้ทันทีจำนวน 2,208 ล้านบาท (พ.ศ. 2564 : 3,011 ล้านบาท) เพื่อวัตถุประสงค์ในการบริหารสภาพคล่องของกลุ่มกิจการ จากลักษณะของการดำเนินธุรกิจของกลุ่มกิจการซึ่งเป็นธุรกิจที่มีความยืดหยุ่นและเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา ส่วนงานบริหารการเงินของกลุ่มกิจการได้คงไว้ซึ่งความยืดหยุ่นในแหล่งเงินทุนโดยการคงไว้ซึ่งวงเงินสินเชื่อที่เพียงพอ

ผู้บริหารได้พิจารณาประมาณการกระแสเงินสดของกลุ่มกิจการอย่างสม่ำเสมอโดยพิจารณาจาก ก) เงินสำรองหมุนเวียน (จากวงเงินสินเชื่อที่ยังไม่ได้เบิกใช้) และ ข) เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด นอกเหนือจากนี้ กลุ่มกิจการยังได้ทำการประมาณการกระแสเงินสดในสกุลเงินหลักต่าง ๆ พิจารณาสินทรัพย์ที่มีสภาพคล่องสูงและอัตราส่วนสภาพคล่องตามข้อกำหนดต่าง ๆ และคงไว้ซึ่งแผนการจัดหาเงิน

บริษัท ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565

ก) การจัดการด้านการจัดหาเงิน

กลุ่มกิจการมีวงเงินกู้ที่ยังไม่ได้เบิกใช้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม มีดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
วงเงินเบิกเกินบัญชี	130,400	95,000	75,000	75,000
วงเงินกู้ยืม	4,629,166	4,358,418	4,150,000	3,950,000
	4,759,566	4,453,418	4,225,000	4,025,000

ข) วันครบกำหนดของหนี้สินทางการเงิน

ตารางต่อไปนี้แสดงให้เห็นถึงหนี้สินทางการเงินที่จัดประเภทตามระยะเวลาการครบกำหนดตามสัญญา ซึ่งแสดงด้วยจำนวนเงินตามสัญญาและดอกเบี้ยที่ต้องจ่ายที่ไม่ได้มีการคิดลด ทั้งนี้ ยอดคงเหลือที่ครบกำหนดภายในระยะเวลา 12 เดือนจะเท่ากับมูลค่าตามบัญชีของหนี้สินที่เกี่ยวข้องเนื่องจากการการคิดลดไม่มีนัยสำคัญ

	งบการเงินรวม			
	ภายใน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
วันครบกำหนดของหนี้สินทางการเงิน				มูลค่าตามบัญชีหนี้สิน
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565				พันบาท
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	101,334	-	-	101,334
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น*	3,272,056	-	-	3,272,056
หนี้สินตามสัญญาเช่า	195,748	551,017	544,766	1,291,531
รวมหนี้สินทางการเงินที่มีใช่อ่อนหนี้	3,569,138	551,017	544,766	4,664,921
อ่อนหนี้				
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า**	253,371	-	-	253,371
รวมอ่อนหนี้	253,371	-	-	253,371

บริษัท ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565

งบการเงินรวม					
	ภายใน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม	มูลค่าตามบัญชี
					หนี้สิน
วันครบกำหนดของหนี้สินทางการเงิน	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564</b>					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	289,082	-	-	289,082	289,082
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น*	3,392,231	-	-	3,392,231	3,392,231
หนี้สินตามสัญญาเช่า	187,716	287,321	947,940	1,422,977	1,177,487
<b>รวมหนี้สินทางการเงินที่มีใช่อ่อนพันธ์</b>	<b>3,869,029</b>	<b>287,321</b>	<b>947,940</b>	<b>5,104,290</b>	<b>4,858,800</b>
<b>อ่อนพันธ์</b>					
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า**	341,344	-	-	341,344	341,344
<b>รวมอ่อนพันธ์</b>	<b>341,344</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>341,344</b>	<b>341,344</b>
งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ภายใน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม	มูลค่าตามบัญชี
					หนี้สิน
วันครบกำหนดของหนี้สินทางการเงิน	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565</b>					
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น*	2,638,004	-	-	2,638,004	2,638,004
หนี้สินตามสัญญาเช่า	160,916	513,812	538,221	1,212,949	1,010,348
<b>รวมหนี้สินทางการเงินที่มีใช่อ่อนพันธ์</b>	<b>2,798,920</b>	<b>513,812</b>	<b>538,221</b>	<b>3,850,953</b>	<b>3,648,352</b>
<b>อ่อนพันธ์</b>					
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า**	230,694	-	-	230,694	230,694
<b>รวมอ่อนพันธ์</b>	<b>230,694</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>230,694</b>	<b>230,694</b>
งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ภายใน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม	มูลค่าตามบัญชี
					หนี้สิน
วันครบกำหนดของหนี้สินทางการเงิน	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564</b>					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	200,000	-	-	200,000	200,000
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น*	2,806,056	-	-	2,806,056	2,806,056
หนี้สินตามสัญญาเช่า	158,858	244,293	935,957	1,339,108	1,107,641
<b>รวมหนี้สินทางการเงินที่มีใช่อ่อนพันธ์</b>	<b>3,164,914</b>	<b>244,293</b>	<b>935,957</b>	<b>4,345,164</b>	<b>4,113,697</b>
<b>อ่อนพันธ์</b>					
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า**	329,465	-	-	329,465	329,465
<b>รวมอ่อนพันธ์</b>	<b>329,465</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>329,465</b>	<b>329,465</b>

\* ไม่รวมรายการที่ไม่ใช่หนี้สินทางการเงิน

\*\* แสดงเป็นมูลค่าตามสัญญา



## 5.2 การบริหารส่วนของเงินทุน

### 5.2.1 การบริหารความเสี่ยง

วัตถุประสงค์ของการบริหารส่วนของทุน คือ

- รักษาไว้ซึ่งการดำเนินงานต่อเนื่องและเพื่อที่จะสามารถก่อให้เกิดผลตอบแทนแก่ผู้ถือหุ้นและยังประโยชน์ให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียอื่นๆ และ
- รักษาโครงสร้างเงินทุนไว้ให้อยู่ในระดับที่ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดและลดต้นทุนเงินทุน

ในการที่จะรักษาหรือปรับระดับโครงสร้างของเงินทุนนั้น กลุ่มกิจการอาจต้องปรับจำนวนเงินปันผลจ่าย ปรับการคืนทุนให้แก่ผู้ถือหุ้น การออกหุ้นใหม่ หรือการขายสินทรัพย์เพื่อลดภาระหนี้สิน

เช่นเดียวกับกิจการอื่นในอุตสาหกรรมเดียวกัน กลุ่มกิจการพิจารณาระดับเงินทุนอย่างสม่ำเสมอจากอัตราส่วนหนี้สินต่อทุน ซึ่งคำนวณจากหนี้สินหารส่วนของเจ้าของ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565 กลุ่มกิจการมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 0.43:1 (31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 : 0.49:1) และบริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 0.33:1 (31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 : 0.39:1)

### การคงไว้ซึ่งอัตราส่วนตามสัญญาเงินกู้ (Loan covenants)

ภายใต้เงื่อนไขของวงเงินกู้หลักของกลุ่มกิจการ กลุ่มกิจการจะต้องคงไว้ซึ่งอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนที่ไม่เกิน 1:1.5

กลุ่มกิจการสามารถคงไว้ซึ่งอัตราส่วนทางการเงินตลอดรอบระยะเวลารายงาน

บริษัท ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565

6 มูลค่ายุติธรรม

ตารางต่อไปนี้แสดงสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมในแต่ละระดับ แต่ไม่รวมถึงรายการที่มูลค่ายุติธรรมใกล้เคียงกับราคาตามบัญชี

	ข้อมูลทางการเงินรวม							
	ข้อมูลระดับที่ 1		ข้อมูลระดับที่ 2		ข้อมูลระดับที่ 3		รวม	
	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
<b>สินทรัพย์ทางการเงิน</b>								
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุน								
เงินลงทุนในตราสารหนี้และตราสารทุน	457,553	471,729	3,657,241	4,138,775	-	-	4,114,794	4,610,504
สินทรัพย์อนุพันธ์								
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	-	-	10,394	-	-	-	10,394	-
<b>รวมสินทรัพย์ทางการเงิน</b>	<b>457,553</b>	<b>471,729</b>	<b>3,667,635</b>	<b>4,138,775</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>4,125,188</b>	<b>4,610,504</b>
<b>หนี้สินทางการเงิน</b>								
หนี้สินอนุพันธ์								
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	-	-	-	6,395	-	-	-	6,395
<b>รวมหนี้สินทางการเงิน</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>6,395</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>6,395</b>

บริษัท ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565

	ข้อมูลทางการเงินเฉพาะกิจการ							
	ข้อมูลระดับที่ 1		ข้อมูลระดับที่ 2		ข้อมูลระดับที่ 3		รวม	
	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
<b>สินทรัพย์ทางการเงิน</b>								
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วย								
มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุน								
เงินลงทุนในตราสารหนี้และตราสารทุน	454,330	469,499	3,399,041	3,884,771	-	-	3,853,371	4,354,270
สินทรัพย์อนุพันธ์								
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศ								
ล่วงหน้า	-	-	10,107	-	-	-	10,107	-
<b>รวมสินทรัพย์ทางการเงิน</b>	<b>454,330</b>	<b>469,499</b>	<b>3,409,148</b>	<b>3,884,771</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>3,863,478</b>	<b>4,354,270</b>
<b>หนี้สินทางการเงิน</b>								
หนี้สินอนุพันธ์								
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศ								
ล่วงหน้า	-	-	-	6,395	-	-	-	6,395
<b>รวมหนี้สินทางการเงิน</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>6,395</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>6,395</b>

ไม่มีรายการโอนระหว่างลำดับชั้นมูลค่ายุติธรรมในระหว่างงวด

มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินในระดับที่ 1 อ้างอิงจากราคาเสนอซื้อล่าสุดจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและต่างประเทศ

มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินในระดับที่ 2 มูลค่ายุติธรรมของสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าอ้างอิงมูลค่าสุทธิทางบัญชี (NAV) ที่เผยแพร่โดยบริษัทจัดการ

## 7 ประเมินการทางบัญชีที่สำคัญ และการใช้ดุลยพินิจ

การประมาณการข้อสมมติฐานและการใช้ดุลยพินิจได้มีการประเมินทบทวนอย่างต่อเนื่อง และอยู่บนพื้นฐานของประสบการณ์ในอดีตและปัจจัยอื่น ๆ ซึ่งรวมถึงการคาดการณ์ถึงเหตุการณ์ในอนาคตที่เชื่อว่ามีสมเหตุสมผลในสถานการณ์ขณะนั้น

### ก) การกำหนดราคาของรายการสัญญาที่ทำกับลูกค้า

การขายสินค้าให้กับลูกค้าในระหว่างปีลูกค้ามีสิทธิที่จะส่งคืนสินค้าภายใต้เงื่อนไขที่กลุ่มกิจการกำหนด ทั้งนี้ผู้บริหารมั่นใจว่า อัตราการคืนสินค้ามีการประเมินไว้อย่างเหมาะสม จึงคาดว่าจะไม่มีการกลับรายการจากการรับรู้รายได้ในอนาคต

### ข) การปันส่วนราคาของรายการ

โปรแกรมสิทธิพิเศษแก่ลูกค้าได้ให้สิทธิในการได้รับของสมนาคุณแก่ลูกค้า ทองหรือโปรแกรมท่องเที่ยวที่ให้แก่ลูกค้านั้นถือเป็นภาระที่ต้องปฏิบัติตามสัญญาแยกต่างหาก ราคาของรายการจึงถูกปันส่วนไปยังสินค้าที่ขายและทองหรือโปรแกรมท่องเที่ยวที่ให้ตามราคาขายแบบเอกเทศ ผู้บริหารประมาณการราคาขายแบบเอกเทศจากประสบการณ์ในอดีต โดยพิจารณามูลค่าของทองหรือโปรแกรมท่องเที่ยว และความเป็นไปได้ของการนำในการได้รับสิทธินั้นของลูกค้า

### ค) การระบุพันธผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ

มูลค่าปัจจุบันของการระบุพันธผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุขึ้นอยู่กับข้อสมมติฐานหลายข้อ ข้อสมมติฐานที่ใช้และผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงที่เป็นไปได้ของข้อสมมติฐานได้เปิดเผยข้อมูลอยู่ในหมายเหตุข้อ 22

### ง) การกำหนดอายุสัญญาเช่า

กลุ่มกิจการพิจารณาข้อเท็จจริงและสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องทั้งหมดที่ทำให้เกิดสิ่งจูงใจทางเศรษฐกิจสำหรับผู้เช่า ในการใช้สิทธิขยายอายุสัญญาเช่าหรือไม่ใช้สิทธิในการยกเลิกสัญญาเช่าเพื่อกำหนดอายุสัญญาเช่า กลุ่มกิจการพิจารณาการกำหนดอายุสัญญาเช่าก็ต่อเมื่อสัญญาเช่านั้นมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่ระยะเวลาการเช่าจะถูกขยายหรือถูกยกเลิก

สำหรับการเช่าอสังหาริมทรัพย์ ปัจจัยหลักที่เกี่ยวข้องมากที่สุดคือระยะสัญญาเช่าในอดีต ค่าใช้จ่าย และสภาพของสินทรัพย์ที่เช่า

สิทธิขยายอายุสัญญาเช่าส่วนใหญ่ในสัญญาเช่ายานพาหนะไม่ได้ถูกรวมอยู่ในหนี้สินตามสัญญาเช่า เนื่องจากกลุ่มกิจการพิจารณา ก) สภาพของสินทรัพย์ที่เช่า และ/หรือ ข) การเปลี่ยนแทนสินทรัพย์จะไม่ก่อให้เกิดต้นทุนอย่างมีสาระสำคัญ

อายุสัญญาเช่าจะถูกประเมินใหม่เมื่อกลุ่มกิจการใช้ (หรือไม่ใช้) สิทธิหรือกลุ่มกิจการมีภาระผูกพันในการใช้ (หรือไม่ใช้สิทธิ) การประเมินความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลจะเกิดขึ้นเมื่อเกิดเหตุการณ์ที่มีนัยสำคัญหรือการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมที่มีนัยสำคัญ ซึ่งมีผลกระทบต่อการประเมินอายุสัญญาเช่าและอยู่ภายใต้การควบคุมของกลุ่มกิจการ

**จ) การกำหนดอัตราการคิดลดของหนี้สินตามสัญญาเช่า**

กลุ่มกิจการประเมินอัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มของผู้เช่าดังนี้

- ใช้ข้อมูลการจัดหาเงินทุนจากบุคคลที่สามของแต่ละกิจการที่เป็นผู้เช่าและปรับปรุงข้อมูลที่ได้รับให้สะท้อนกับการเปลี่ยนแปลงในปัจจุบันทางการเงินของผู้เช่าหากเป็นไปได้
- ปรับปรุงสัญญาเช่าโดยเฉพาะเจาะจง เช่น อายุสัญญาเช่า ประเทศ สกุลเงิน และหลักประกัน

**ฉ) การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน**

ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงินอ้างอิงจากสมมติฐานที่เกี่ยวกับความเสี่ยงในการผิดนัดชำระหนี้และอัตราการขาดทุนที่คาดว่าจะเกิด กลุ่มกิจการใช้ดุลยพินิจในการประเมินข้อสมมติฐานเหล่านี้ และพิจารณาเลือกปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อการคำนวณการด้อยค่าบนพื้นฐานของข้อมูลในอดีตของกลุ่มกิจการและสภาวะแวดล้อมทางตลาดที่เกิดขึ้น รวมทั้งการคาดการณ์เหตุการณ์ในอนาคต ณ ทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

**ช) การด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อย**

กลุ่มกิจการประเมินการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อย มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนถูกประมาณโดยผู้บริหาร โดยอ้างอิงจากข้อมูลแผนการดำเนินงานในอนาคตของบริษัทย่อย และอัตราคิดลดที่เหมาะสม

**ซ) คดีความ**

กลุ่มกิจการมีหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นจากการถูกฟ้องร้องเรียกค่าเสียหาย ซึ่งฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประเมินผลของคดีที่ถูกฟ้องร้องแล้วและเชื่อมั่นว่าจะไม่มีความเสียหายเกิดขึ้นจึงไม่ได้บันทึกประมาณการหนี้สินดังกล่าว ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

**ฌ) การประมาณการมูลค่ายุติธรรมในการรวมธุรกิจ**

กลุ่มกิจการประมาณมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิจากการรวมกิจการโดยแต่งตั้งผู้ประเมินอิสระซึ่งมีคุณสมบัติของผู้เชี่ยวชาญในวิชาชีพ โดยใช้วิธีการการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมบนพื้นฐานของสมมติฐานทางการเงินในการได้มาซึ่งมูลค่ายุติธรรมของการซื้อกิจการ การคำนวณดังกล่าวขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของผู้บริหารในการกำหนดข้อมูลและข้อสมมติฐานในวิธีการประเมิน

**ฎ) การด้อยค่าของค่าความนิยม**

มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดพิจารณาจากการคำนวณมูลค่าจากการใช้ การคำนวณนี้ใช้ประมาณการกระแสเงินสดซึ่งอ้างอิงจากงบประมาณทางการเงินครอบคลุมระยะเวลา 5 ปี ซึ่งได้รับอนุมัติจากผู้บริหาร

บริษัท ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565

8 ข้อมูลตามส่วนงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่นำเสนอนี้สอดคล้องกับรายงานภายในของบริษัทฯ ที่ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานได้รับและสอบทานอย่างสม่ำเสมอเพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงานและประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน ทั้งนี้ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานของบริษัท คือ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

กลุ่มกิจการดำเนินธุรกิจหลักในส่วนงานดำเนินงานเดียว คือ การผลิตและจำหน่ายสีทาอาคาร ผลิตภัณฑ์สีและสารเคลือบผิว และผลิตภัณฑ์ประเภทอื่น และดำเนินธุรกิจทั้งในประเทศไทยและภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ บริษัทประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานโดยพิจารณาจากกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงาน ซึ่งวัดมูลค่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกับที่ใช้ในการวัดกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานและสินทรัพย์รวม ในงบการเงิน ดังนั้น รายได้ กำไรจากการดำเนินงาน และสินทรัพย์ที่แสดงอยู่ในงบการเงิน จึงถือเป็นการรายงานตามส่วนงานดำเนินงานแล้ว

รายได้จากลูกค้าภายนอก (กำหนดขึ้นตามสถานที่ตั้งของลูกค้า)

ประเทศไทย

ต่างประเทศ

รวม

งบการเงินรวม	
พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564
พันบาท	พันบาท
17,221,956	14,869,896
3,427,444	2,700,570
20,649,400	17,570,466

สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน (ไม่รวมสินทรัพย์ทางการเงินและ  
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดการบัญชี)

ประเทศไทย

ต่างประเทศ

รวม

สินทรัพย์ทางการเงิน

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

งบการเงินรวม	
พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564
พันบาท	พันบาท
3,907,054	2,785,389
1,474,493	1,591,634
5,381,547	4,377,023
259,078	216,398
168,105	147,693
5,808,730	4,741,114

ในปี พ.ศ. 2565 และ พ.ศ. 2564 กลุ่มกิจการไม่มีรายได้จากลูกค้ารายได้ที่มีมูลค่าเท่ากับหรือมากกว่าร้อยละ 10 ของรายได้ของกิจการ

รายได้จากการขายทั้งหมดของกลุ่มกิจการรับรู้เมื่อปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติเสร็จสิ้น (Point in time)



บริษัท ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565

9 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
เงินสดในมือ	9,014	4,851	609	1,055
เงินฝากธนาคารระยะสั้น	2,198,844	3,006,321	1,191,493	2,000,424
รวม	2,207,858	3,011,172	1,192,102	2,001,479

10 สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565 กลุ่มกิจการมีสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่าย วัดมูลค่าด้วยวิธีมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และวัดมูลค่าด้วยวิธีมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุน และหนี้สินทางการเงินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย และสินทรัพย์/หนี้สินอนุพันธ์ทางการเงิน

10.1 สินทรัพย์ทางการเงินอื่นที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

ก) การจัดประเภทรายการสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายนอกจากเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดและลูกหนี้การค้าประกอบไปด้วยรายการ ซึ่งมีราคาตามบัญชีดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม					
	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2564		
	หมุนเวียน พันบาท	ไม่หมุนเวียน พันบาท	รวม พันบาท	หมุนเวียน พันบาท	ไม่หมุนเวียน พันบาท	รวม พันบาท
ลูกหนี้อื่น	58,022	-	58,022	65,991	-	65,991
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ	54,440	185,393	239,833	52,264	167,629	219,893
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บุคคลอื่น	9,522	-	9,522	9,931	-	9,931
	121,984	185,393	307,377	128,186	167,629	295,815
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น						
- ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ	(2,745)	(114)	(2,859)	(3,689)	(1,015)	(4,704)
รวม	119,239	185,279	304,518	124,497	166,614	291,111

บริษัท ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2564		
	หมุนเวียน พันบาท	ไม่หมุนเวียน พันบาท	รวม พันบาท	หมุนเวียน พันบาท	ไม่หมุนเวียน พันบาท	รวม พันบาท
ลูกหนี้อื่น	45,590	-	45,590	53,990	-	53,990
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ	52,392	181,415	233,807	49,856	162,844	212,700
เงินให้กู้ระยะสั้นแก่กิจการ ที่เกี่ยวข้องกัน	201,402	-	201,402	67,809	-	67,809
	299,384	181,415	480,799	171,655	162,844	334,499
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนที่คาดว่าจะ เกิดขึ้น	(26,819)	(114)	(26,933)	(26,962)	(283)	(27,245)
รวม	272,565	181,301	453,866	144,693	162,561	307,254

## 10.2 สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วย FVPL

### ก) การจัดประเภทรายการสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วย FVPL

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนประกอบด้วยรายการต่อไปนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564
	มูลค่ายุติธรรม พันบาท	มูลค่ายุติธรรม พันบาท	มูลค่ายุติธรรม พันบาท	มูลค่ายุติธรรม พันบาท
สินทรัพย์หมุนเวียน				
ตราสารหนี้	3,595,752	4,073,188	3,337,552	3,819,185
ตราสารทุนของบริษัทจดทะเบียน	519,042	537,316	515,819	535,085
	4,114,794	4,610,504	3,853,371	4,354,270

ข) รายการที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

รายการกำไร (ขาดทุน) รับรู้ในกำไรหรือขาดทุนสำหรับปีมีดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
กำไร(ขาดทุน)จากมูลค่ายุติธรรมของ เงินลงทุนในตราสารทุนที่วัดมูลค่า ด้วย FVPL	(73,544)	36,383	(74,537)	36,295
กำไร(ขาดทุน)จากมูลค่ายุติธรรมของ เงินลงทุนในตราสารหนี้ที่วัดมูลค่า ด้วย FVPL	(33,108)	10,295	(32,909)	9,850
กำไร(ขาดทุน)จากการจำหน่ายเงินลงทุน ในตราสารทุนและตราสารหนี้	(411)	22,528	(1,836)	22,389
	(107,063)	69,206	(109,282)	68,534

10.3 สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วย FVOCI

ก) รายการที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

รายการขาดทุนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปีมีดังนี้

	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564
	พันบาท	พันบาท
ขาดทุนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	-	5,710
รวม	-	5,710

บริษัท ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565

11 ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
<b>รายการหมุนเวียน</b>				
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
(หมายเหตุ 31 ค)	158,369	128,108	846,141	766,858
ลูกหนี้การค้า - กิจการอื่น	3,340,968	2,963,990	2,027,041	1,770,446
<b>รวมลูกหนี้การค้าหมุนเวียน - สุทธิ</b>	<b>3,499,337</b>	<b>3,092,098</b>	<b>2,873,182</b>	<b>2,537,304</b>
<b>ลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</b>				
(หมายเหตุ 31 ค)	2,652	6,911	6,859	9,234
ลูกหนี้อื่น - กิจการอื่น	55,370	59,080	38,731	44,756
รายได้ค้างรับ - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
(หมายเหตุ 31 ค)	-	5,000	227	5,000
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	70,340	62,839	28,019	19,669
อื่นๆ	12,257	11,133	4,156	3,483
<b>รวมลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - สุทธิ</b>	<b>140,619</b>	<b>144,963</b>	<b>77,992</b>	<b>82,142</b>
<b>รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นหมุนเวียน - สุทธิ</b>	<b>3,639,956</b>	<b>3,237,061</b>	<b>2,951,174</b>	<b>2,619,446</b>
<b>รายการไม่หมุนเวียน</b>				
ลูกหนี้การค้าส่วนที่ไม่หมุนเวียน				
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
(หมายเหตุ 31 ค)	-	-	623,593	459,494
<b>รวมลูกหนี้การค้าไม่หมุนเวียน - สุทธิ</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>623,593</b>	<b>459,494</b>
<b>รวม</b>	<b>3,639,956</b>	<b>3,237,061</b>	<b>3,574,767</b>	<b>3,078,940</b>

มูลค่ายุติธรรมของลูกหนี้การค้า

มูลค่ายุติธรรมของลูกหนี้การค้าซึ่งเป็นสินทรัพย์หมุนเวียนจะใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชี

มูลค่ายุติธรรมของลูกหนี้การค้าไม่หมุนเวียนคำนวณจากกระแสเงินสดในอนาคตซึ่งคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยตลาดที่ร้อยละ 4.88 ถึง 9.56

การด้อยค่าของลูกหนี้การค้า

ข้อมูลเกี่ยวกับค่าเผื่อผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้าได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุ 5.1.2

บริษัท ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565

ลูกหนี้การค้าสามารถวิเคราะห์ตามอายุหนี้ได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
<u>ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</u>				
ไม่เกิน 3 เดือน	152,552	128,108	414,087	390,192
3 - 6 เดือน	5,817	-	127,455	115,807
6 - 12 เดือน	-	-	180,240	142,739
มากกว่า 12 เดือน	-	-	825,789	645,424
รวม	158,369	128,108	1,547,571	1,294,162
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	-	(77,837)	(67,810)
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน, สุทธิ	158,369	128,108	1,469,734	1,226,352
<u>ลูกหนี้การค้า - กิจการอื่น</u>				
ไม่เกิน 3 เดือน	3,012,770	2,655,592	1,975,779	1,681,309
3 - 6 เดือน	192,389	183,307	15,525	18,866
6 - 12 เดือน	87,417	80,238	5,291	11,518
มากกว่า 12 เดือน	331,954	389,519	159,495	211,275
รวม	3,624,530	3,308,656	2,156,090	1,922,968
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(283,562)	(344,666)	(129,049)	(152,522)
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการอื่น, สุทธิ	3,340,968	2,963,990	2,027,041	1,770,446
รวมลูกหนี้การค้า - สุทธิ	3,499,337	3,092,098	3,496,775	2,996,798

บริษัท ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565

12 ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ

ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ ณ วันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
จำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องได้รับซึ่งบันทึกเป็น				
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ				
ภายในไม่เกิน 1 ปี	74,014	69,818	71,714	67,270
เกิน 1 ปีแต่ไม่เกิน 5 ปี	191,513	171,530	187,093	167,193
หลังจาก 5 ปี	38,653	36,374	38,653	36,347
	304,180	277,722	297,460	270,810
หัก ดอกเบี้ยที่ยังไม่ถือเป็นรายได้	(45,089)	(41,114)	(44,814)	(41,108)
หัก ภาษีมูลค่าเพิ่มที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	(19,258)	(17,419)	(18,839)	(17,001)
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(2,859)	(4,000)	(2,859)	(3,973)
มูลค่าปัจจุบันของลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ	236,974	215,189	230,948	208,728
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ				
- ส่วนที่หมุนเวียน	51,695	48,575	49,647	46,167
- ส่วนที่ไม่หมุนเวียน	185,279	166,614	181,301	162,561

13 สินค้าคงเหลือ

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
วัตถุดิบ	1,369,339	1,021,034	791,629	671,509
งานระหว่างทำ	223,571	235,931	194,291	213,637
สินค้าสำเร็จรูป	1,496,451	1,261,416	663,732	638,696
ภาชนะบรรจุและหีบห่อ	102,524	91,437	37,665	32,667
อะไหล่และวัสดุโรงงาน	77,052	33,988	35,616	33,988
สินค้าระหว่างทาง	96,226	65,550	93,691	56,727
	3,365,163	2,709,356	1,816,624	1,647,224
หัก ค่าเผื่อสำหรับมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ	(72,490)	(89,986)	(17,938)	(40,010)
รวม	3,292,673	2,619,370	1,798,686	1,607,214

ต้นทุนขายที่รับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จระหว่างปี พ.ศ. 2565 มีจำนวน 11,855.15 ล้านบาท (พ.ศ. 2564 : 9,616.30 ล้านบาท) และ 14,645.45 ล้านบาท (พ.ศ. 2564 : 11,823.35 ล้านบาท) ในงบการเงินเฉพาะกิจการและงบการเงินรวมตามลำดับ

บริษัท ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565

รายการเปลี่ยนแปลงของบัญชีค่าเผื่อสำหรับมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ สรุปได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
ยอดคงเหลือต้นปี	89,986	68,877	40,010	34,424
การได้มาซึ่งบริษัทย่อย	10,425	-	-	-
บวก เพิ่มขึ้นระหว่างปี	22,448	63,727	17,938	40,010
หัก โอนกลับระหว่างปี	(48,376)	(46,188)	(40,010)	(34,424)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	(1,993)	3,570	-	-
ยอดคงเหลือสิ้นปี	72,490	89,986	17,938	40,010

กลุ่มกิจการได้ขายสินค้าคงเหลือที่เคยปรับลดมูลค่าในราคาทุนเดิม ดังนั้น กลุ่มกิจการจึงกลับรายการค่าเผื่อสินค้าคงเหลือที่เคยรับรู้ในปีปัจจุบัน



บริษัท ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)  
 หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ  
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565

14 เงินลงทุนในบริษัทย่อย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565 กลุ่มกิจการมีบริษัทย่อยซึ่งรวมอยู่ในงบการเงินรวมของกลุ่มกิจการดังต่อไปนี้ บริษัทย่อยดังกล่าวมีหุ้นทุนเป็นหุ้นสามัญเท่านั้น โดยกลุ่มกิจการถือหุ้นทางตรง ซึ่งสัดส่วนของส่วนได้เสียในความเป็นเจ้าของที่กลุ่มกิจการถืออยู่เท่ากับสิทธิในการออกเสียงในบริษัทย่อยที่ถือโดยกลุ่มกิจการ

สถานที่หลักในการประกอบธุรกิจ/  ประเทศ ที่จดทะเบียนจัดตั้ง			ส่วนได้เสียในความเป็นเจ้าของที่ถือโดยบริษัทและกลุ่มกิจการ		ส่วนได้เสียในความเป็นเจ้าของที่ถือโดยส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
			พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564
			ร้อยละ	ร้อยละ	ร้อยละ	ร้อยละ	พันบาท	พันบาท
ชื่อ	ลักษณะของธุรกิจ							
บริษัทย่อยที่บริษัทถือหุ้นโดยตรง								
บริษัท กัปตัน โล้ทติ้ง จำกัด	ไทย	ผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์สีทาอาคารและเคมีภัณฑ์	100	100	-	-	300,000	300,000
บริษัท บริติช เพ้นท์ส จำกัด	ไทย	จัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์สีทาอาคาร	100	100	-	-	374,998	374,998
บริษัท เมกา เพ้นท์ แอนด์ โฮม จำกัด (เดิม : บริษัท โปรเฟสชันนัล พีซี เซอร์วิส จำกัด)	ไทย	ดำเนินการลงทุนในบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	100	100	-	-	103,750	103,750
บริษัท อินโคชอร์ส จำกัด	ไทย	ดำเนินธุรกิจจัดจำหน่ายอุปกรณ์ฮาร์ดแวร์ และเครื่องมือช่าง	55	55	45	45	165,000	165,000
บริษัท ยิปมันเทค จำกัด	ไทย	ผลิตและจัดจำหน่ายยิปซัมบอร์ด	51	-	49	-	800,000	-
บริษัท ฟาสต์-มิกซ์ จำกัด	ไทย	ผลิตและจำหน่ายวัสดุก่อสร้าง	80	-	20	-	81,500	-
บริษัท ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศเวียดนาม) จำกัด	เวียดนาม	ผลิต นำเข้า และจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์สีทาอาคารและเคมีภัณฑ์	100	100	-	-	876,383	876,383
บริษัท ทีโอเอ โล้ทติ้ง จำกัด	มาเลเซีย	นำเข้าและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์สีทาอาคารและเคมีภัณฑ์	100	100	-	-	57,592	57,592
บริษัท ทีโอเอ เพ้นท์ โปรดัคส์ จำกัด	มาเลเซีย	ผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์สีทาอาคารและเคมีภัณฑ์	100	100	-	-	218,582	218,582
บริษัท ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศอินโดนีเซีย) จำกัด	อินโดนีเซีย	นำเข้าและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์สีทาอาคารอื่นๆ	99.95	99.95	0.05	0.05	533,842	533,842
บริษัท ทีโอเอ โล้ทติ้ง (ประเทศอินโดนีเซีย) จำกัด	อินโดนีเซีย	ผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์สีทาอาคารและอื่นๆ	99.49	99.49	0.51	0.51	865,268	865,268
บริษัท ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศลาว) จำกัด	ลาว	ผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์สีทาอาคารและอื่นๆ	100	100	-	-	80,302	80,302
บริษัท ทีโอเอ สกิมโล้ท (ประเทศกัมพูชา) จำกัด	กัมพูชา	ผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์สำหรับงานฉาบบางเพื่อปรับผิวให้เรียบ	65	65	35	35	234	234
บริษัท ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศกัมพูชา) จำกัด	กัมพูชา	ผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์สีทาอาคารและอื่นๆ	100	100	-	-	349	349
บริษัท ทีโอเอ โล้ทติ้ง (ประเทศกัมพูชา) จำกัด	กัมพูชา	ผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์สีทาอาคารและอื่นๆ	100	100	-	-	470,724	470,724
บริษัท ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศเมียนมาร์) จำกัด	เมียนมาร์	ผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์สีทาอาคารและอื่นๆ	65	65	35	35	26,473	26,473
บริษัท ทีโอเอ โล้ทติ้ง (ประเทศเมียนมาร์) จำกัด	เมียนมาร์	ผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์สีทาอาคารและอื่นๆ	99.29	99.29	0.71	0.71	558,753	558,753
บริษัทย่อยที่ถือหุ้นโดยบริษัท เมกา เพ้นท์ แอนด์ โฮม จำกัด								
บริษัท ภาขา เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด	ไทย	นำเข้าและจำหน่ายผลิตภัณฑ์กระเบื้อง	52	52	48	48	-	-
บริษัท ภาวตรี อินเตอร์เทรด จำกัด	ไทย	นำเข้าและจำหน่ายผลิตภัณฑ์กระเบื้อง	52	52	48	48	-	-
หัก: ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุน							(807,893)	(807,893)
รวม							4,705,857	3,824,357

**บริษัท ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)**

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565

รายการเคลื่อนไหวของเงินลงทุนในบริษัทย่อย สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565 มีดังต่อไปนี้

	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พันบาท	
ราคาตามบัญชีต้นปี - สุทธิ		3,824,357
การลงทุนเพิ่ม		881,500
การด้อยค่าเพิ่ม		-
ราคาตามบัญชีสิ้นปี - สุทธิ		4,705,857

รายการเคลื่อนไหวของเงินลงทุนในบริษัทย่อยที่สำคัญ มีดังต่อไปนี้

**บริษัท ยิปมันเทค จำกัด**

เมื่อวันที่ 16 ธันวาคม พ.ศ. 2564 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2564 มีมติอนุมัติลงนามในสัญญาซื้อขายหุ้นของบริษัท ยิปมันเทค จำกัด สำหรับหุ้นสามัญจำนวน 2,626,500 หุ้น คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 51 ของหุ้นที่ออกจำหน่ายแล้วทั้งหมด มูลค่าเงินลงทุนรวมเป็นเงินจำนวน 800 ล้านบาท โดยทางบริษัทได้ชำระค่าหุ้นทั้งหมดแล้ว เมื่อวันที่ 9 มีนาคม พ.ศ. 2565 (หมายเหตุ 33)

**บริษัท ฟาสต์-มิกซ์ จำกัด**

เมื่อวันที่ 12 พฤษภาคม พ.ศ. 2565 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2565 มีมติอนุมัติลงนามในสัญญาซื้อขายหุ้นของบริษัท ฟาสต์-มิกซ์ จำกัด สำหรับหุ้นสามัญจำนวน 376,000 หุ้น คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 80 ของหุ้นที่ออกจำหน่ายแล้วทั้งหมด มูลค่าเงินลงทุนรวมเป็นเงินจำนวน 81.5 ล้านบาท โดยทางบริษัทได้ชำระค่าหุ้นทั้งหมดแล้ว เมื่อวันที่ 1 กรกฎาคม พ.ศ. 2565 (หมายเหตุ 33)

บริษัท ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565

ข้อมูลทางการเงินโดยสรุปของบริษัทย่อยที่มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมที่มีสาระสำคัญ

รายละเอียดด้านล่างแสดงข้อมูลทางการเงินโดยสรุปของบริษัทย่อยแต่ละรายที่มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมที่มีสาระสำคัญต่อกลุ่มกิจการ จำนวนที่เปิดเผยสำหรับบริษัทย่อยแต่ละรายแสดงด้วยจำนวนก่อนการตัดรายการระหว่างกัน

ก) งบแสดงฐานะการเงินโดยสรุป

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม					
	บริษัท ยิปมันเทค จำกัด		บริษัท อินโคชอร์ส จำกัด		รวม	
	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
สินทรัพย์หมุนเวียน	508,511	-	262,247	299,283	770,758	299,283
หนี้สินหมุนเวียน	82,373	-	19,174	959	101,547	959
รวมสินทรัพย์หมุนเวียนสุทธิ	426,138	-	243,073	298,324	669,211	298,324
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	381,367	-	22,335	187	403,702	187
หนี้สินไม่หมุนเวียน	15,265	-	6,814	-	22,079	-
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนสุทธิ	366,102	-	15,521	187	381,623	187
สินทรัพย์สุทธิ	792,240	-	258,594	298,511	1,050,834	298,511
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	388,198	-	116,367	134,330	504,565	134,330

ข) งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จโดยสรุป

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม					
	บริษัท ยิปมันเทค จำกัด		บริษัท อินโคชอร์ส จำกัด		รวม	
	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
กำไร(ขาดทุน)ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	44,224	-	(17,963)	(670)	26,261	(670)

ค) งบกระแสเงินสดโดยสรุป

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม					
	บริษัท ยิปมันเทค จำกัด		บริษัท อินโคชอร์ส จำกัด		รวม	
	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
เงินสดและรายการเทียบเท่า						
เงินสดลดลง - สุทธิ	(20,451)	-	(135,908)	(1,569)	(156,359)	(1,569)

บริษัท ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565

15

ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

	งบการเงินรวม						
	ที่ดิน	ส่วนปรับปรุง	อาคารและ	เครื่องจักร	เครื่องตกแต่งและ	สินทรัพย์ระหว่าง	
	ที่ดิน	ที่ดิน	ส่วนปรับปรุง	และอุปกรณ์	อุปกรณ์สำนักงาน	ติดตั้งและ	รวม
	พันบาท	พันบาท	อาคาร	พันบาท	พันบาท	ก่อสร้าง	พันบาท
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2564							
ราคาทุน	184,143	7,286	2,387,932	3,374,518	369,568	163,470	6,561,299
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(2,379)	(849,161)	(2,627,395)	(276,271)	(115,041)	(3,870,247)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	184,143	4,907	1,538,771	747,123	93,297	48,429	2,691,052
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564							
ราคาตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	184,143	4,907	1,538,771	747,123	93,297	48,429	2,691,052
ผลต่างจากอัตราแลกเปลี่ยน	12,295	-	2,354	14,055	(101)	127	29,782
การได้มาซึ่งบริษัทย่อย	24,435	2,206	69,281	1,667	1,768	3,117	103,571
การซื้อเพิ่มขึ้น	-	-	4,924	64,830	13,454	7,135	288,052
การโอนเข้า (ออก)	-	-	5,229	102,805	16,705	(14)	-
การโอนจากสินค้าคงเหลือและสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	-	-	-	7,770	-	-	7,671
การจำหน่ายไป	-	-	(13,789)	(22,912)	(935)	(302)	(38,389)
ค่าเสื่อมราคา	-	(364)	(128,048)	(189,751)	(37,254)	(15,447)	(370,864)
การด้อยค่า	-	-	(1,269)	(4,524)	(479)	-	(6,311)
ราคาตามบัญชีสิ้นปี - สุทธิ	220,873	6,749	1,477,453	721,063	86,455	43,045	2,704,564
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564							
ราคาทุน	220,873	9,493	2,464,451	3,512,788	398,986	167,853	6,923,409
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(2,744)	(985,729)	(2,787,201)	(312,052)	(124,808)	(4,212,534)
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่าสะสม	-	-	(1,269)	(4,524)	(479)	-	(6,311)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	220,873	6,749	1,477,453	721,063	86,455	43,045	2,704,564

บริษัท ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565

	งบการเงินรวม						
	ที่ดิน พื้นที่ พันบาท	ส่วนปรับปรุง ที่ดิน พื้นที่ พันบาท	อาคารและ ส่วนปรับปรุง อาคาร พื้นที่ พันบาท	เครื่องจักร และอุปกรณ์ พื้นที่ พันบาท	เครื่องตกแต่ง และอุปกรณ์ สำนักงาน พื้นที่ พันบาท	สินทรัพย์ ระหว่างติดตั้ง และก่อสร้าง พื้นที่ พันบาท	รวม พื้นที่ พันบาท
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565							
ราคาตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	220,873	6,749	1,477,453	721,063	86,455	43,045	2,704,564
ผลต่างจากอัตราแลกเปลี่ยน	(6,148)	-	(35,841)	(8,226)	(1,058)	(182)	(51,584)
การได้มาซึ่งบริษัทย่อย (หมายเหตุ 33)	45,681	1,900	428,024	240,814	5,257	27,041	755,251
การซื้อเพิ่มขึ้น	-	-	2,741	64,851	11,169	418,586	507,682
การโอนเข้า (ออก)	-	-	36,109	62,447	5,080	(105,126)	-
การโอนจากสินค้างเหลือ	-	-	-	8,707	-	-	8,707
การจำหน่ายไป	-	-	(19,795)	(3,823)	(352)	(5,022)	(29,003)
ค่าเสื่อมราคา	-	(364)	(145,330)	(222,630)	(38,175)	-	(421,280)
กลับรายการค่าเผื่อการด้อยค่า	-	-	1,269	4,525	478	39	6,311
ราคาตามบัญชีสิ้นปี - สุทธิ	260,406	8,285	1,744,630	867,728	68,854	46,483	3,480,648
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565							
ราคาทุน	260,406	11,393	2,885,287	3,974,445	421,318	194,049	8,231,160
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(3,108)	(1,140,657)	(3,106,717)	(352,464)	-	(4,750,512)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	260,406	8,285	1,744,630	867,728	68,854	46,483	3,480,648

บริษัท ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565

	งบการเงินเฉพาะกิจการ						รวม พันบาท
	ส่วนปรับปรุง ที่ดิน พันบาท	อาคารและ ส่วนปรับปรุง อาคาร พันบาท	เครื่องจักร และอุปกรณ์ พันบาท	เครื่องตกแต่ง และอุปกรณ์ สำนักงาน พันบาท	ยานพาหนะ พันบาท	สินทรัพย์ ระหว่างติดตั้ง และก่อสร้าง พันบาท	
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2564							
ราคาทุน	7,286	1,299,147	2,289,074	303,098	135,538	54,287	4,088,430
<u>หัก</u> ค่าเสื่อมราคาสะสม	(2,380)	(672,809)	(1,929,195)	(238,507)	(91,281)	-	(2,934,172)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	4,906	626,338	359,879	64,591	44,257	54,287	1,154,258
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564							
ราคาตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	4,906	626,338	359,879	64,591	44,257	54,287	1,154,258
การซื้อเพิ่มขึ้น	-	-	11,777	3,580	4,648	185,980	205,985
การโอนเข้า (ออก)	-	19,978	65,207	16,602	-	(101,787)	-
การโอนจากสินค้าคงเหลือและสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	-	-	2,117	-	-	(99)	2,018
การจำหน่ายไป	-	(12,517)	(29)	(25)	-	(296)	(12,867)
ค่าเสื่อมราคา	(364)	(71,178)	(83,374)	(27,600)	(13,096)	-	(195,612)
การด้อยค่า	-	(1,269)	(4,524)	(479)	-	(39)	(6,311)
ราคาตามบัญชีสิ้นปี - สุทธิ	4,542	561,352	351,053	56,669	35,809	138,046	1,147,471
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564							
ราคาทุน	7,286	1,303,828	2,328,392	321,755	139,515	138,085	4,238,861
<u>หัก</u> ค่าเสื่อมราคาสะสม	(2,744)	(741,207)	(1,972,815)	(264,607)	(103,706)	-	(3,085,079)
<u>หัก</u> ค่าเผื่อการด้อยค่าสะสม	-	(1,269)	(4,524)	(479)	-	(39)	(6,311)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	4,542	561,352	351,053	56,669	35,809	138,046	1,147,471

บริษัท ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565

	งบการเงินเฉพาะกิจการ						รวม พันบาท
	ส่วนปรับปรุง ที่ดิน พันบาท	อาคารและ ส่วนปรับปรุง อาคาร พันบาท	เครื่องจักร และอุปกรณ์ พันบาท	เครื่องตกแต่ง และอุปกรณ์ สำนักงาน พันบาท	ยานพาหนะ พันบาท	สินทรัพย์ ระหว่างติดตั้ง และก่อสร้าง พันบาท	
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565							
ราคาตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	4,542	561,352	351,053	56,669	35,809	138,046	1,147,471
การซื้อเพิ่มขึ้น	-	13	12,309	1,306	4,727	315,734	334,089
การโอนเข้า (ออก)	-	9,152	30,481	2,271	-	(41,904)	-
การโอนจากสินค้างเหลือ	-	-	1,951	-	-	-	1,951
การจำหน่ายไป	-	(19,080)	(3,633)	(305)	(11)	-	(23,029)
ค่าเสื่อมราคา	(364)	(66,431)	(80,546)	(24,514)	(10,489)	-	(182,344)
กลับรายการค่าเผื่อการด้อยค่า	-	1,269	4,525	478	-	39	6,311
ราคาตามบัญชีสิ้นปี - สุทธิ	4,178	486,275	316,140	35,905	30,036	411,915	1,284,449
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565							
ราคาทุน	7,286	1,283,545	2,343,729	323,072	138,650	411,915	4,508,197
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	(3,108)	(797,270)	(2,027,589)	(287,167)	(108,614)	-	(3,223,748)
ราคาตามบัญชี – สุทธิ	4,178	486,275	316,140	35,905	30,036	411,915	1,284,449

กลุ่มกิจการได้นำที่ดิน อาคาร และเครื่องจักรและอุปกรณ์ของบริษัทย่อย จำนวน 244 ล้านบาท (พ.ศ. 2564 : 162 ล้านบาท) ไปวางเป็นหลักประกันเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน (หมายเหตุ 20)



บริษัท ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565

16 สินทรัพย์สิทธิการใช้

วันที่ 31 ธันวาคม มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
ที่ดิน	510,379	550,429	322,189	356,642
อสังหาริมทรัพย์	632,795	701,553	591,125	661,943
ยานพาหนะ	83,267	91,770	63,327	71,807
รวม	1,226,441	1,343,752	976,641	1,090,392

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม รายการที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุนและกระแสเงินสดที่เกี่ยวข้องกับสัญญาเช่าประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
ค่าเสื่อมราคาสำหรับสินทรัพย์สิทธิการใช้				
ที่ดิน	37,721	33,373	34,453	29,300
อสังหาริมทรัพย์	103,064	102,391	79,858	87,858
ยานพาหนะ	40,808	41,512	31,158	31,705
รวม	181,593	177,276	145,469	148,863
การเพิ่มขึ้นของสินทรัพย์สิทธิการใช้ระหว่างปี	78,431	264,234	33,980	219,905
กระแสเงินสดจ่ายทั้งหมดของสัญญาเช่า	214,955	250,006	170,609	216,378
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่าระยะสั้น	915	27,252	558	13,847
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำ	11,355	11,720	9,368	10,293

บริษัท ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565

17 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

	งบการเงินรวม				
	โปรแกรม				
	โปรแกรมคอมพิวเตอร์	คอมพิวเตอร์ระหว่างติดตั้ง	เครื่องหมายการค้า	ฐานลูกค้า	รวม
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2564					
ราคาทุน	199,234	172,761	-	-	371,995
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(175,045)	-	-	-	(175,045)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	24,189	172,761	-	-	196,950
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564					
ราคาตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	24,189	172,761	-	-	196,950
ผลต่างจากอัตราแลกเปลี่ยน	88	-	-	-	88
การได้มาซึ่งบริษัทย่อย	22	-	-	23,252	23,274
การซื้อเพิ่มขึ้น	622	120,044	-	-	120,666
การโอนเข้า (ออก)	243,796	(243,796)	-	-	-
การโอนเข้าจากอุปกรณ์	99	-	-	-	99
การตัดจำหน่ายไป	-	(22,443)	-	-	(22,443)
ค่าตัดจำหน่าย	(61,755)	-	-	(2,930)	(64,685)
ราคาตามบัญชีสิ้นปี - สุทธิ	207,061	26,566	-	20,322	253,949
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564					
ราคาทุน	444,509	26,566	-	23,252	494,327
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(237,448)	-	-	(2,930)	(240,378)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	207,061	26,566	-	20,322	253,949
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565					
ราคาตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	207,061	26,566	-	20,322	253,949
ผลต่างจากอัตราแลกเปลี่ยน	2	-	-	-	2
การได้มาซึ่งบริษัทย่อย (หมายเหตุ 33)	548	-	11,283	-	11,831
การซื้อเพิ่มขึ้น	4,811	33,513	-	-	38,324
การโอนเข้า (ออก)	39,021	(39,021)	-	-	-
ค่าตัดจำหน่าย	(59,943)	-	(921)	(3,322)	(64,186)
ราคาตามบัญชีสิ้นปี - สุทธิ	191,500	21,058	10,362	17,000	239,920
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565					
ราคาทุน	489,557	21,058	11,283	23,252	545,150
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(298,057)	-	(921)	(6,252)	(305,230)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	191,500	21,058	10,362	17,000	239,920

บริษัท ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565

	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	โปรแกรมคอมพิวเตอร์	โปรแกรมคอมพิวเตอร์ระหว่างติดตั้ง	รวม
	พันบาท	พันบาท	พันบาท
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2564			
ราคาทุน	194,231	172,761	366,992
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(170,916)	-	(170,916)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	23,315	172,761	196,076
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564			
ราคาตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	23,315	172,761	196,076
การซื้อเพิ่มขึ้น	285	105,435	105,720
การโอนเข้า (ออก)	243,796	(243,796)	-
การโอนเข้าจากอุปกรณ์	99	-	99
การตัดจำหน่ายไป	-	(22,443)	(22,443)
ค่าตัดจำหน่าย	(61,104)	-	(61,104)
ราคาตามบัญชีสิ้นปี - สุทธิ	206,391	11,957	218,348
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564			
ราคาทุน	438,411	11,957	450,368
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(232,020)	-	(232,020)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	206,391	11,957	218,348
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565			
ราคาตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	206,391	11,957	218,348
การซื้อเพิ่มขึ้น	3,726	20,812	24,538
การโอนเข้า (ออก)	1,181	(1,181)	-
การตัดจำหน่ายไป	(9,273)	-	(9,273)
การตัดจำหน่าย	(55,649)	-	(55,649)
ราคาตามบัญชีสิ้นปี - สุทธิ	146,376	31,588	177,964
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565			
ราคาทุน	432,642	31,588	464,230
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(286,266)	-	(286,266)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	146,376	31,588	177,964

บริษัท ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565

ค่าตัดจำหน่ายที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุนซึ่งเกี่ยวข้องกับสินทรัพย์ไม่มีตัวตน แสดงดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
ต้นทุนขาย	1,995	2,168	1,979	2,157
ค่าใช้จ่ายในการขาย	2,582	1,278	2,479	1,173
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	59,609	61,239	51,191	57,774

## 18 ค่าความนิยม

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

ราคาตามบัญชีต้นปี - สุทธิ

การได้มาซึ่งบริษัทย่อย (หมายเหตุ 33)

ราคาตามบัญชีปลายปี - สุทธิ

งบการเงินรวม	
พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564
พันบาท	พันบาท
49,573	-
333,551	49,573
383,124	49,573

## 19 ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

สินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสามารถวิเคราะห์ได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	391,097	393,684	324,164	342,782
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	303,923	252,948	219,285	243,892
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ	87,174	140,736	104,879	98,890

บริษัท ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565

รายการเคลื่อนไหวของสินทรัพย์และหนี้สินภายใต้การตัดบัญชีมีดังนี้

	งบการเงินรวม				
	ค่าเผื่อผล	ภาระผูกพัน	หนี้สินตาม		รวม
	ขาดทุนสุทธิ	ผลประโยชน์	หนี้สินตาม	อื่น ๆ	
	การค้า	พนักงาน	สัญญาเช่า	อื่น ๆ	
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
<b>สินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชี</b>					
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2564	41,214	81,088	214,367	48,243	384,912
การได้มาซึ่งบริษัทย่อย	242	90	-	-	332
เพิ่ม(ลด)ในกำไรหรือขาดทุน	(1,584)	(5,050)	9,314	949	3,629
เพิ่มในกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	-	7	-	1,144	1,151
ผลต่างจากอัตราแลกเปลี่ยน	1,156	106	-	2,398	3,660
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564	41,028	76,241	223,681	52,734	393,684
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2565	41,028	76,241	223,681	52,734	393,684
การได้มาซึ่งบริษัทย่อย (หมายเหตุ 33)	-	408	-	500	908
เพิ่ม(ลด)ในกำไรหรือขาดทุน	(920)	(2,513)	(19,991)	34,451	11,027
เพิ่มในกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	-	(14,218)	-	(354)	(14,572)
ผลต่างจากอัตราแลกเปลี่ยน	(55)	187	-	(82)	50
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565	40,053	60,105	203,690	87,249	391,097

	งบการเงินรวม		
	สินทรัพย์	หนี้สินตาม	
	สิทธิการใช้	ค่าเสื่อมราคา	รวม
	พันบาท	พันบาท	พันบาท
<b>หนี้สินภายใต้การตัดบัญชี</b>			
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2564	206,760	31,060	237,820
การได้มาซึ่งบริษัทย่อย	-	7,960	7,960
เพิ่มในกำไรหรือขาดทุน	6,566	602	7,168
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564	213,326	39,622	252,948
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2565	213,326	39,622	252,948
การได้มาซึ่งบริษัทย่อย (หมายเหตุ 33)	-	79,154	79,154
เพิ่ม(ลด)ในกำไรหรือขาดทุน	(18,853)	(9,326)	(28,179)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565	194,473	109,450	303,923

บริษัท ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565

	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	ค่าเผื่อ	ภาระผูกพัน	หนี้สินตาม		
	ผลขาดทุน ลูกหนี้การค้า พันบาท	ผลประโยชน์ พนักงาน พันบาท	หนี้สินตาม สัญญาเช่า พันบาท	อื่น ๆ พันบาท	รวม พันบาท
<b>สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี</b>					
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2564	28,444	72,273	211,745	33,428	345,890
เพิ่ม(ลด)ในกำไรหรือขาดทุน	(2,500)	(5,998)	9,783	(5,535)	(4,250)
เพิ่มในกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	-	-	-	1,142	1,142
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564	25,944	66,275	221,528	29,035	342,782
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2565	25,944	66,275	221,528	29,035	342,782
เพิ่ม(ลด)ในกำไรหรือขาดทุน	(135)	(5,266)	(19,459)	17,424	(7,436)
เพิ่มในกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	-	(11,116)	-	(66)	(11,182)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565	25,809	49,893	202,069	46,393	324,164

	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	สินทรัพย์		
	สิทธิการใช้	ค่าเสื่อมราคา	รวม
	พันบาท	พันบาท	พันบาท
<b>หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี</b>			
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2564	204,175	31,060	235,235
เพิ่มในกำไรหรือขาดทุน	7,053	1,604	8,657
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564	211,228	32,664	243,892
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2565	211,228	32,664	243,892
ลดในกำไรหรือขาดทุน	(22,459)	(2,148)	(24,607)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565	188,769	30,516	219,285

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับรายการขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ยกไปจะรับรู้ไม่เกินจำนวนที่เป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอน จะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์ทางภาษีนั้น กลุ่มกิจการไม่ได้รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้จำนวน 141.91 ล้านบาท (พ.ศ. 2564 : 110.56 ล้านบาท) (ที่เกิดจากรายการขาดทุนจำนวน 635.27 ล้านบาท (พ.ศ. 2564 : 473.86 ล้านบาท) ที่สามารถยกไปเพื่อหักลบกับกำไรทางภาษีในอนาคต โดยรายการขาดทุนจำนวนเงิน 635.27 ล้านบาท (พ.ศ. 2564 : 473.86 ล้านบาท) จะหมดอายุใน พ.ศ. 2569 ถึง พ.ศ. 2571

บริษัท ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565

20 เงินกู้ยืม

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
<b>รายการหมุนเวียน</b>				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	101,334	289,082	-	200,000
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการอื่น	4,093	7,565	-	-
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	3,302	121	-	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	162,398	151,514	131,442	126,773
เงินกู้ยืมหมุนเวียนรวม	271,127	448,282	131,442	326,773
<b>รายการไม่หมุนเวียน</b>				
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	49,535	-	-	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	916,813	1,025,973	878,906	980,868
เงินกู้ยืมไม่หมุนเวียนรวม	966,348	1,025,973	878,906	980,868
<b>เงินกู้ยืมรวม</b>	<b>1,237,476</b>	<b>1,474,255</b>	<b>1,010,348</b>	<b>1,307,641</b>

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565 บริษัทมีเงินกู้ยืมระยะสั้นในรูปของตั๋วสัญญาใช้เงินจากสถาบันการเงิน ซึ่งมีอัตราดอกเบี้ยอยู่ระหว่างร้อยละ 3.00 - 4.85 ต่อปี (พ.ศ. 2564 : ร้อยละ 0.80 - 3.00 ต่อปี)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565 เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินของบริษัทย่อยค้ำประกันโดยการจำนองที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์บางส่วนของบริษัทย่อย (หมายเหตุข้อ 15) เงินกู้ยืมดังกล่าวครบกำหนดชำระใน พ.ศ. 2565



บริษัท ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
จำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายซึ่งบันทึกเป็นหนี้สินตามสัญญาเช่า				
ภายในไม่เกิน 1 ปี	195,748	187,716	160,916	158,858
เกิน 1 ปีแต่ไม่เกิน 5 ปี	551,017	287,321	513,812	244,293
หลังจาก 5 ปี	544,766	947,940	538,221	935,957
	1,291,531	1,422,977	1,212,949	1,339,108
หัก ค่าใช้จ่ายทางการเงินในอนาคตของสัญญาเช่าทางการเงิน	(212,320)	(245,490)	(202,601)	(231,467)
มูลค่าปัจจุบันของหนี้สินตามสัญญาเช่า	1,079,211	1,177,487	1,010,348	1,107,641
หนี้สินตามสัญญาเช่าทางการเงิน				
- ส่วนที่หมุนเวียน	162,398	151,514	131,442	126,773
- ส่วนที่ไม่หมุนเวียน	916,813	1,025,973	878,906	980,868
	1,079,211	1,177,487	1,010,348	1,107,641
มูลค่าปัจจุบันของหนี้สินตามสัญญาเช่า				
ภายในไม่เกิน 1 ปี	162,398	151,514	131,442	126,773
เกิน 1 ปีแต่ไม่เกิน 5 ปี	465,601	269,909	431,798	231,775
หลังจาก 5 ปี	451,212	756,064	447,108	749,093
	1,079,211	1,177,487	1,010,348	1,107,641

21 เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
เจ้าหนี้การค้า	2,548,278	2,606,393	2,019,099	2,186,499
เจ้าหนี้นุ้คคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
(หมายเหตุ 31 ค)	101,958	221,623	219,155	231,586
เจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
(หมายเหตุ 31 ค)	5,937	9,169	24,590	8,828
เจ้าหนี้อื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	279,304	254,334	195,037	192,464
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	946,453	739,194	498,734	434,241
รวม	3,881,930	3,830,713	2,956,615	3,053,618

บริษัท ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565

22 ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
งบแสดงฐานะการเงิน:				
ผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ	343,755	409,222	261,019	343,448
ผลประโยชน์ระยะยาวอื่น	8,336	8,008	7,079	6,560
หนี้สินในงบแสดงฐานะการเงิน	352,091	417,230	268,098	350,008
กำไรหรือขาดทุนที่รวมอยู่ในกำไรจากการดำเนินงาน:				
ผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ	56,142	39,958	30,101	30,663
ผลประโยชน์ระยะยาวอื่น	1,592	1,047	1,652	820
กำไรหรือขาดทุน	57,734	41,005	31,753	31,483
การวัดมูลค่าใหม่	(71,098)	40	(55,578)	-
รายการเคลื่อนไหวของภาระผูกพันผลประโยชน์ซึ่งประกอบด้วยผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุและผลประโยชน์ระยะยาวอื่นที่กำหนดไว้ระหว่างปีมีดังนี้				
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
ณ วันที่ 1 มกราคม	417,230	437,567	350,008	379,997
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	49,663	34,307	26,338	26,217
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย	8,071	6,699	5,415	5,267
	474,964	478,573	381,761	411,481
การวัดมูลค่าใหม่				
ขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลง				
ข้อสมมติทางการเงิน	(75,779)	-	(64,730)	-
ขาดทุนที่เกิดจากประสบการณ์	4,681	40	9,152	-
	(71,098)	40	(55,578)	-
การได้มาซึ่งบริษัทย่อย (หมายเหตุ 33)	9,504	453	-	-
ผลต่างจากอัตราแลกเปลี่ยน	(1,647)	1,442	-	-
การจ่ายชำระเงินจากโครงการ:				
การจ่ายชำระผลประโยชน์	(59,632)	(63,278)	(58,085)	(61,473)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	352,091	417,230	268,098	350,008

บริษัท ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)  
 หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ  
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565

ข้อสมมติหลักในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่ใช้ของผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุเป็นดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564
อัตราคิดลด	3.38 - 10.37	1.69 - 10.37	3.44	1.69
อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือน	5.00 - 12.00	4.00 - 12.00	5.00	6.00

การวิเคราะห์ความอ่อนไหวของข้อสมมติหลักในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยของผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุเป็นดังนี้

	งบการเงินรวม					
	การเปลี่ยนแปลง ในข้อสมมติ		ผลกระทบต่อภาระผูกพันโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้			
			การเพิ่มขึ้นของข้อสมมติ		การลดลงของข้อสมมติ	
	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564
อัตราคิดลด			ลดลง	ลดลง	เพิ่มขึ้น	เพิ่มขึ้น
อัตราการเพิ่มขึ้น	ร้อยละ 1	ร้อยละ 1	ร้อยละ 1.04	ร้อยละ 0.88	ร้อยละ 1.19	ร้อยละ 1.04
ของเงินเดือน			เพิ่มขึ้น	เพิ่มขึ้น	ลดลง	ลดลง
	ร้อยละ 1	ร้อยละ 1	ร้อยละ 1.19	ร้อยละ 1.05	ร้อยละ 1.04	ร้อยละ 0.87

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	การเปลี่ยนแปลง ในข้อสมมติ		ผลกระทบต่อภาระผูกพันโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้			
			การเพิ่มขึ้นของข้อสมมติ		การลดลงของข้อสมมติ	
	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564
อัตราคิดลด			ลดลง	ลดลง	เพิ่มขึ้น	เพิ่มขึ้น
อัตราการเพิ่มขึ้น	ร้อยละ 1	ร้อยละ 1	ร้อยละ 1.07	ร้อยละ 0.88	ร้อยละ 1.22	ร้อยละ 1.03
ของเงินเดือน			เพิ่มขึ้น	เพิ่มขึ้น	ลดลง	ลดลง
	ร้อยละ 1	ร้อยละ 1	ร้อยละ 1.23	ร้อยละ 1.04	ร้อยละ 1.07	ร้อยละ 0.87

การวิเคราะห์ความอ่อนไหวข้างต้นนี้อ้างอิงจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติใดข้อสมมติหนึ่ง ขณะที่ให้ข้อสมมติอื่นคงที่ ในทางปฏิบัติ สถานการณ์ดังกล่าวยากที่จะเกิดขึ้น และการเปลี่ยนแปลงในข้อสมมติบางเรื่องอาจมีความสัมพันธ์กัน ในการคำนวณการวิเคราะห์ความอ่อนไหวของภาระผูกพันผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ที่มีต่อการเปลี่ยนแปลงในข้อสมมติหลักได้ใช้วิธีเดียวกันกับการคำนวณหนี้สินผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุที่รับรู้ในงบแสดงฐานะการเงิน

วิธีการและประเภทของข้อสมมติที่ใช้ในการจัดทำการวิเคราะห์ความอ่อนไหวไม่ได้เปลี่ยนแปลงจากปีก่อน

บริษัท ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565

ระยะเวลาถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของภาระผูกพันตามโครงการผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ คือ 12 - 23 ปี (พ.ศ. 2564 : 12 - 23 ปี)

การวิเคราะห์การครบกำหนดของการจ่ายชำระผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุที่ไม่มีการคิดลดมีดังนี้

	งบการเงินรวม				
	น้อยกว่า 1 ปี	ระหว่าง 1-2 ปี	ระหว่าง 2-5 ปี	เกินกว่า 5 ปี	รวม
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
<b>ณ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565</b>					
ผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ	60,220	70,742	66,417	981,197	1,178,575
<b>ณ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564</b>					
ผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ	31,295	70,778	112,146	758,126	972,345
	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	น้อยกว่า 1 ปี	ระหว่าง 1-2 ปี	ระหว่าง 2-5 ปี	เกินกว่า 5 ปี	รวม
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
<b>ณ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565</b>					
ผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ	49,559	59,084	48,608	656,241	813,492
<b>ณ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564</b>					
ผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ	28,385	62,415	82,970	582,175	755,945

**23**    **ทุนเรือนหุ้นและส่วนเกินมูลค่าหุ้น**

	จำนวนหุ้น หุ้น	หุ้นสามัญ บาท	ส่วนเกิน	รวม
			มูลค่าหุ้น บาท	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 และ พ.ศ. 2565	2,029,000,000	2,029,000,000	5,761,532,800	7,790,532,800

หุ้นสามัญจดทะเบียนทั้งหมดซึ่งมีราคามูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท (พ.ศ. 2564 : 1 บาท) มีจำนวน 2,029,000,000 หุ้น (พ.ศ. 2564 : 2,029,000,000 หุ้น) หุ้นทั้งหมดได้ออกและชำระเต็มมูลค่าแล้ว

**24**    **ทุนสำรองตามกฎหมาย**

ตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทต้องกันเงินสำรองตามกฎหมายอย่างน้อยร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิ หลังจากหักส่วนของขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีมูลค่าไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน ทุนสำรองนี้ไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้ ทั้งนี้บริษัทกันเงินสำรองครบถ้วนในจำนวนขั้นต่ำที่กฎหมายกำหนดแล้ว

บริษัท ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565

25 ต้นทุนทางการเงิน

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	3,364	5,175	66	3,441
เงินกู้ยืมจากกิจการอื่น	193	54	-	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	34,632	29,583	31,645	27,816
รวมต้นทุนทางการเงิน	38,189	34,812	31,711	31,257

26 ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
วัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลือง	10,622,778	8,425,687	8,408,419	6,938,666
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าสำเร็จรูปและงานระหว่างทำ	(251,512)	(317,769)	(5,691)	(221,851)
ค่าโฆษณาและส่งเสริมการขาย	631,972	497,624	377,115	313,472
เงินเดือน ค่าแรงและผลประโยชน์อื่นของพนักงาน	2,955,543	2,602,230	1,859,640	1,804,296
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	669,848	615,477	386,113	408,229
ค่าจ้างผลิต	32,496	31,261	18,120	15,770
ค่าเช่า	65,176	51,442	30,264	26,752
ขาดทุนจากการด้อยค่าเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	-	34,952

บริษัท ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565

27 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้สำหรับปีประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2565 พันบาท	พ.ศ. 2564 พันบาท	พ.ศ. 2565 พันบาท	พ.ศ. 2564 พันบาท
ภาษีเงินได้งวดปัจจุบัน:				
ภาษีเงินได้งวดปัจจุบันสำหรับกำไร				
ทางภาษีสำหรับปี	491,774	524,500	436,108	472,961
รวมภาษีเงินได้งวดปัจจุบัน	491,774	524,500	436,108	472,961
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี:				
(เพิ่ม)ลดในสินทรัพย์ภาษีเงินได้				
รอการตัดบัญชี (หมายเหตุ 19)	(11,027)	(3,629)	7,436	4,250
(ลด)เพิ่มในหนี้สินภาษีเงินได้				
รอการตัดบัญชี (หมายเหตุ 19)	(28,179)	7,168	(24,607)	8,657
รวมภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	(39,206)	3,539	(17,171)	12,907
รวมค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	452,568	528,039	418,937	485,868

ภาษีเงินได้สำหรับกำไรก่อนหักภาษีของกลุ่มกิจการและบริษัทมีจำนวนที่แตกต่างจากการคำนวณกำไรทางบัญชีคู่กับอัตราภาษีของกลุ่มกิจการและบริษัท โดยมีรายละเอียดดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2565 พันบาท	พ.ศ. 2564 พันบาท	พ.ศ. 2565 พันบาท	พ.ศ. 2564 พันบาท
กำไรก่อนภาษี	1,887,404	2,454,311	2,134,762	2,463,817
อัตราภาษี	ร้อยละ 15 - 25	ร้อยละ 15 - 25	ร้อยละ 20	ร้อยละ 20
ภาษีคำนวณจากอัตราภาษี	376,268	476,463	426,952	492,763
ผลกระทบ:				
รายการปรับปรุงสินทรัพย์ภาษีเงินได้สำหรับ				
ผลขาดทุนทางภาษีของปีก่อน	(3,996)	(12,198)	-	(12,198)
รายได้ที่ไม่ต้องเสียภาษี	(21,364)	(23,648)	(5,712)	(22,628)
ค่าใช้จ่ายที่ไม่สามารถหักภาษี	41,987	39,607	22,728	36,415
ค่าใช้จ่ายที่สามารถหักเพิ่ม	(26,279)	(9,560)	(25,031)	(8,484)
ขาดทุนทางภาษีที่ไม่ได้บันทึกเป็นสินทรัพย์				
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	85,697	57,749	-	-
อื่นๆ	255	(374)	-	-
ภาษีเงินได้	452,568	528,039	418,937	485,868

บริษัท ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565

ภาษีเงินได้ที่(ลด) / เพิ่ม ที่เกี่ยวข้องกับองค์ประกอบในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นมีดังนี้

	งบการเงินรวม					
	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2564		
	ก่อนภาษี พันบาท	ภาษีเพิ่ม พันบาท	หลังภาษี พันบาท	ก่อนภาษี พันบาท	ภาษีเพิ่ม พันบาท	หลังภาษี พันบาท
การวัดมูลค่าใหม่ของ						
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	71,097	(14,218)	56,879	(40)	8	(32)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	71,097	(14,218)	56,879	(40)	8	(32)
	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2564		
	ก่อนภาษี พันบาท	ภาษีเพิ่ม พันบาท	หลังภาษี พันบาท	ก่อนภาษี พันบาท	ภาษีเพิ่ม พันบาท	หลังภาษี พันบาท
การวัดมูลค่าใหม่ของ						
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	55,578	(11,116)	44,462	-	-	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	55,578	(11,116)	44,462	-	-	-

## 28 กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยการหารกำไร(ขาดทุน)ที่เป็นของผู้ถือหุ้นสามัญของบริษัทใหญ่ด้วยจำนวนหุ้นสามัญเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ถือโดยผู้ถือหุ้น

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน				
กำไรสำหรับปีที่เป็นของผู้ถือหุ้นสามัญของ				
บริษัทใหญ่ (พันบาท)	1,418,222	1,955,054	1,715,826	1,977,950
จำนวนหุ้นสามัญเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ถือโดย				
ผู้ถือหุ้น (พันหุ้น)	2,029,000	2,029,000	2,029,000	2,029,000
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานส่วนที่เป็นของ				
ผู้ถือหุ้นสามัญของบริษัท (บาทต่อหุ้น)	0.70	0.96	0.85	0.97

บริษัทไม่มีการออกหุ้นสามัญเทียบเท่าปรับลดในระหว่างปี พ.ศ. 2565 และ พ.ศ. 2564



## บริษัท ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

### หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565

## 29 เงินปันผล

### บริษัท

เมื่อวันที่ 15 สิงหาคม พ.ศ. 2565 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 6/2565 มีมติอนุมัติการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลจากผลการดำเนินงานสำหรับเดือนมกราคม ถึงเดือนมิถุนายน พ.ศ. 2565 จำนวน 0.25 บาทต่อหุ้น สำหรับหุ้นจำนวน 2,029,000,000 หุ้น รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 507.25 ล้านบาท โดยบริษัทจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลดังกล่าวในวันที่ 13 กันยายน พ.ศ. 2565

เมื่อวันที่ 25 เมษายน พ.ศ. 2565 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี พ.ศ. 2565 มีมติอนุมัติการจ่ายเงินปันผลจากผลการดำเนินงานเดือนกรกฎาคม ถึงเดือนธันวาคม พ.ศ. 2564 ให้แก่ผู้ถือหุ้น ในอัตราหุ้นละ 0.19 บาทต่อหุ้น สำหรับหุ้นจำนวน 2,029,000,000 หุ้น รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 385.51 ล้านบาท โดยบริษัทจ่ายเงินปันผลดังกล่าวในวันที่ 23 พฤษภาคม พ.ศ. 2565

เมื่อวันที่ 13 สิงหาคม พ.ศ. 2564 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 6/2564 มีมติอนุมัติการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลจากผลการดำเนินงานสำหรับเดือนมกราคม ถึงเดือนมิถุนายน พ.ศ. 2564 จำนวน 0.31 บาทต่อหุ้น สำหรับหุ้นจำนวน 2,029,000,000 หุ้น รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 628.97 ล้านบาท โดยบริษัทจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลดังกล่าวในวันที่ 10 กันยายน พ.ศ. 2564

เมื่อวันที่ 23 เมษายน พ.ศ. 2564 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี พ.ศ. 2564 มีมติอนุมัติการจ่ายเงินปันผลจากผลการดำเนินงานเดือนกรกฎาคม ถึงเดือนธันวาคม พ.ศ. 2563 ให้แก่ผู้ถือหุ้น ในอัตราหุ้นละ 0.26 บาทต่อหุ้น สำหรับหุ้นจำนวน 2,029,000,000 หุ้น รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 527.54 ล้านบาท โดยบริษัทจ่ายเงินปันผลดังกล่าวในวันที่ 21 พฤษภาคม พ.ศ. 2564

### บริษัท ยิปมันเทค จำกัด

เมื่อวันที่ 19 ธันวาคม พ.ศ. 2565 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2565 ของบริษัท ยิปมันเทค จำกัด มีมติอนุมัติการจ่ายเงินปันผลจากผลการดำเนินงานภายใต้กิจการ BOI สำหรับปี พ.ศ. 2564 จำนวน 5.83 บาทต่อหุ้น สำหรับหุ้นจำนวน 5,150,000 หุ้น รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 30.02 ล้านบาท โดยบริษัทจ่ายเงินปันผลดังกล่าวในวันที่ 28 ธันวาคม พ.ศ. 2565

### บริษัท ภาวตรี อินเทอร์เน็ต จำกัด

เมื่อวันที่ 23 กรกฎาคม พ.ศ. 2564 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 3/2564 ของบริษัท ภาวตรี อินเทอร์เน็ต จำกัด มีมติอนุมัติการจ่ายเงินปันผลจากผลดำเนินงานสำหรับปี พ.ศ. 2562 และ พ.ศ. 2563 จำนวน 980.72 บาทต่อหุ้น สำหรับหุ้นจำนวน 10,000 หุ้น รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 9.81 ล้านบาท โดยบริษัทจ่ายเงินปันผลดังกล่าวในวันที่ 9 สิงหาคม พ.ศ. 2564

บริษัท ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565

30 รายได้อื่น

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
ดอกเบี๋ยรับ	36,639	28,577	36,603	28,763
รายได้ค่าบริการ	43,388	36,946	52,805	51,270
รายได้ค่าเช่า	8,469	9,517	11,535	12,007
อื่นๆ	76,598	39,875	64,186	20,178
รวม	165,094	114,915	165,129	112,218

31 รายการกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ก) รายได้จากการขายสินค้าและบริการและรายได้อื่น

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		นโยบายการกำหนดราคา
	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564	
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	
รายได้จากการขายสินค้า					
บริษัทย่อย	-	-	995,269	809,752	ราคาเทียบเคียงกับราคาตลาด
กิจการที่เกี่ยวข้องกันอื่น	555,407	451,986	550,708	447,427	ราคาเทียบเคียงกับราคาตลาด
รายได้จากการบริการ					
บริษัทย่อย	-	-	17,563	14,323	ราคาตามสัญญา
บุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกันอื่น	4,597	6,155	4,597	6,155	ราคาตามสัญญา
รายได้ค่าเช่า					
บริษัทย่อย	-	-	3,246	3,130	ราคาตามสัญญา
กิจการที่เกี่ยวข้องกันอื่น	8,099	8,870	8,099	8,681	ราคาตามสัญญา
รายได้อื่น					
บริษัทย่อย	-	-	24,882	3,852	ราคาตามสัญญา
กิจการที่เกี่ยวข้องกันอื่น	32	857	32	857	ราคาตามสัญญา
ดอกเบี๋ยรับ					
บริษัทย่อย	-	-	2,484	1,332	ร้อยละ 3.00 - 3.50 ต่อปี

บริษัท ทีโอเอ แพ้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565

ข) การซื้อสินค้าและบริการ

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		นโยบายการกำหนดราคา
	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564	
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	
<b>การซื้อสินค้า</b>					
บริษัทย่อย	-	-	1,072,733	54,775	ราคาเทียบเคียงกับราคาตลาด
กิจการที่เกี่ยวข้องกันอื่น	740,591	1,384,149	715,317	1,349,035	ราคาเทียบเคียงกับราคาตลาด
<b>ค่าจ้างผลิตสินค้า</b>					
กิจการที่เกี่ยวข้องกันอื่น	2,411	2,411	2,411	2,411	ราคาตามสัญญา
<b>ค่าเช่าจ่าย</b>					
บริษัทย่อย	-	-	131	63	ราคาตามสัญญา
กิจการที่เกี่ยวข้องกันอื่น	519	559	519	559	ราคาตามสัญญา
<b>การจ่ายหนี้สินตามสัญญาเช่า</b>					
บริษัทย่อย	-	-	720	-	ราคาตามสัญญา
กิจการที่เกี่ยวข้องกันอื่น	97,237	120,827	96,437	120,049	ราคาตามสัญญา
<b>ดอกเบี้ยจ่าย</b>					
บริษัทย่อย	-	-	20	-	ราคาเทียบเคียงกับราคาตลาด
กิจการที่เกี่ยวข้องกันอื่น	29,419	27,912	29,345	27,816	ราคาเทียบเคียงกับราคาตลาด

ค) ยอดค้างชำระที่เกิดจากการขายและซื้อสินค้าและบริการ

ยอดคงค้าง ณ วันสิ้นสุดวันที่เกี่ยวข้องกับรายการกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน มีดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
<b>ลูกหนี้</b>				
บริษัทย่อย	-	-	1,315,799	1,101,643
กิจการที่เกี่ยวข้องกันอื่น	161,021	140,019	161,021	138,943
<b>เจ้าหนี้</b>				
บริษัทย่อย	-	-	140,917	20,931
กิจการที่เกี่ยวข้องกันอื่น	107,895	230,792	102,828	219,483
<b>หนี้สินตามสัญญาเช่า</b>				
บริษัทย่อย	-	-	587	-
กิจการที่เกี่ยวข้องกันอื่น	925,521	1,024,064	923,292	1,021,036

บริษัท ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565

ง) เงินให้กู้ระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน

การเปลี่ยนแปลงของเงินให้กู้ระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันสามารถวิเคราะห์ได้ดังนี้:

	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564
	พันบาท	พันบาท
มูลค่าตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	44,537	3,473
เงินให้กู้และดอกเบี้ยรับระหว่างปี	192,359	53,830
เงินรับชำระคืนเงินต้นและดอกเบี้ยระหว่างปี	(53,699)	(17,429)
ผลต่างจากอัตราแลกเปลี่ยน	(5,869)	4,663
มูลค่าตามบัญชีสิ้นปี - สุทธิ	177,328	44,537

เงินให้กู้ระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันเป็นเงินให้กู้ที่ไม่มีหลักประกันในสกุลดอลลาร์สหรัฐ และริงกิตมาเลเซีย เงินให้กู้ยืมดังกล่าวมีกำหนดจ่ายชำระคืนเมื่อทวงถาม และมีอัตราดอกเบี้ยระหว่างร้อยละ 3.00 ถึง 3.50 ต่อปี (พ.ศ. 2564 : ร้อยละ 3.00 ถึง 3.50 ต่อปี)

จ) ค่าตอบแทนผู้บริหารสำคัญของกิจการ

ผู้บริหารสำคัญรวมถึงกรรมการและคณะผู้บริหารระดับสูง ค่าตอบแทนที่จ่ายหรือค้างจ่ายสำหรับผู้บริหารสำคัญมีดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
เงินเดือนและผลประโยชน์ระยะสั้นอื่น	83,048	78,798	83,048	78,798
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	1,271	1,229	1,271	1,229
รวม	84,319	80,027	84,319	80,027

32 ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

ก) ภาระผูกพันรายจ่ายฝ่ายทุน

ภาระผูกพันที่เป็นข้อผูกมัด ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงินที่เกี่ยวข้องกับรายจ่ายฝ่ายทุนซึ่งยังไม่ได้รับรู้ในงบการเงิน มีดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	25,799	222,773	25,799	222,773
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	12,515	28,819	12,515	20,506
รวม	38,314	251,592	38,314	243,279

บริษัท ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565

ข) สัญญาเช่าที่ยกเลิกไม่ได้

กลุ่มกิจการได้ทำสัญญาเช่าที่ยกเลิกไม่ได้เกี่ยวกับการเช่าที่ดิน อาคาร รถยนต์และอุปกรณ์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565 และ พ.ศ. 2564 ภาระผูกพันสำหรับจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายภายใต้สัญญาเช่าที่ยกเลิกไม่ได้มีดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
ภายใน 1 ปี	14,377	18,301	7,628	9,778
เกินกว่า 1 ปีแต่ไม่เกิน 5 ปี	8,969	10,021	4,350	7,713
เกินกว่า 5 ปี	-	-	-	-
รวม	23,346	28,322	11,978	17,491

ค) การค้ำประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565 บริษัทค้ำประกันวงเงินกู้ยืมจากธนาคารให้บริษัทย่อยเป็นจำนวน 25 ล้านบาท และ 3 ล้านเหรียญสหรัฐ (31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 : 30 ล้านบาท และ 3 ล้านเหรียญสหรัฐ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565 กลุ่มกิจการและบริษัทมีหนังสือค้ำประกันซึ่งออกโดยธนาคารในนามบริษัทเหลืออยู่เป็นจำนวน 84.77 ล้านบาท และ 68.89 ล้านบาท ตามลำดับ (31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 : 65.42 ล้านบาท และ 64.76 ล้านบาท ตามลำดับ) ซึ่งเกี่ยวข้องกับภาระผูกพันทางปฏิบัติบางประการตามปกติธุรกิจ

ง) คดีความ

บริษัทถูกฟ้องร้องดำเนินคดีที่เกี่ยวข้องกับการถูกกล่าวหาว่าประพฤติดิสัยสัญญาจ้างทำของ เรียกทรัพย์สินและเรียกเร่งค่าเสียหายจำนวน 2 คดี โดยมีมูลหนี้จากการฟ้องร้องเป็นจำนวนรวมประมาณ 108.23 ล้านบาท

- คดีที่หนึ่งมีมูลหนี้จำนวน 77.87 ล้านบาท ในขณะนี้คดีนี้ยังอยู่ในระหว่างการพิจารณาของศาลชั้นต้นและสืบพยานจำเลย โดยศาลได้กำหนดวันฟังคำพิพากษาในวันที่ 21 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566 ซึ่งฝ่ายบริหารและที่ปรึกษาทางกฎหมายของบริษัทพิจารณาแล้วว่าเรื่องดังกล่าวจะไม่ก่อให้เกิดผลเสียอย่างมีสาระสำคัญต่อบริษัท ดังนั้นจึงไม่มีการตั้งสำรองสำหรับหนี้สินไว้ในบัญชี
- คดีที่สองมีมูลหนี้จำนวน 30.36 ล้านบาท ศาลชั้นต้นมีคำพิพากษาในเดือนตุลาคม พ.ศ. 2563 ให้บริษัทชดเชยค่าเสียหายพร้อมดอกเบี้ยเพิ่มเติมจำนวน และเมื่อวันที่ 8 กรกฎาคม พ.ศ. 2564 บริษัทได้นำหนังสือค้ำประกันซึ่งออกโดยธนาคารในนามบริษัทจำนวน 43.89 ล้านบาท ไปวางเป็นหลักประกันต่อศาล อย่างไรก็ตาม ค่าเสียหายที่บริษัทต้องชำระถือเป็นจำนวนที่ไม่มีผลกระทบอย่างมีสาระสำคัญต่อบริษัท บริษัทได้ยื่นอุทธรณ์คัดค้านคำพิพากษาศาล และเมื่อวันที่ 2 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2565 ศาลอุทธรณ์มีคำพิพากษาให้บริษัทเป็นผู้แพ้คดี ขณะนี้คดีอยู่ระหว่างการนัดฟังคำสั่งศาลฎีกา

### 33 การซื้อธุรกิจ

#### บริษัท ยิปมันเทค จำกัด

เมื่อวันที่ 9 มีนาคม พ.ศ. 2565 กลุ่มกิจการได้ซื้อหุ้นของบริษัท ยิปมันเทค จำกัด (“GMT”) ในสัดส่วนร้อยละ 51 เป็นมูลค่ารวม 800 ล้านบาท ทำให้ GMT มีสถานะเป็นบริษัทย่อยของกลุ่มกิจการ โดยคาดว่าจะการซื้อธุรกิจนี้จะช่วยให้กลุ่มกิจการสามารถขยายไปยังธุรกิจ ยิปซัมบอร์ดเพื่อช่วยส่งเสริมการเติบโตของกลุ่มกิจการ

ตารางต่อไปนี้สรุปในการซื้อสินทรัพย์สุทธิที่ได้มาและค่าความนิยม ณ วันที่ซื้อธุรกิจ วันที่ 9 มีนาคม พ.ศ. 2565

	GMT พันบาท
สิ่งตอบแทนที่จ่ายซื้อสุทธิ - เงินสด	800,000
มูลค่าของสินทรัพย์ที่ได้มาและหนี้สินที่รับมา ณ วันที่ซื้อธุรกิจ มีดังนี้	
	GMT พันบาท
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	46,985
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	104,264
สินค้าคงเหลือ	308,885
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	13,648
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	743,658
สินทรัพย์สิทธิการใช้	8,193
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	11,791
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	286
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	(91,057)
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย	(2,294)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	(1,953)
หนี้สินตามสัญญาเช่า	(8,193)
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	(6,425)
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	(79,154)
สินทรัพย์สุทธิที่ได้รับ (ร้อยละ 100)	1,048,634
หัก ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม (ร้อยละ 49)	(513,831)
สินทรัพย์สุทธิที่ได้มา	534,803
บวก ค่าความนิยม	265,197
	800,000

บริษัท ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565

สิ่งตอบแทนที่จ่าย - กระแสเงินสดจ่าย

	GMT พันบาท
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อบริษัทย่อยสุทธิจากเงินสดที่ได้มา	
สิ่งตอบแทนจ่ายเป็นเงินสด	800,000
หัก ยอดคงเหลือที่ได้มาในบริษัทย่อย - เงินสด	(46,985)
เงินสดจ่ายสุทธิ - กิจกรรมลงทุน	753,015

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่ได้มาระบุได้ - เครื่องหมายการค้า

มูลค่ายุติธรรมของเครื่องหมายการค้าของ GMT จำนวน 11.28 ล้านบาท ประเมินโดยวิธีมูลค่ากระแสเงินสดคิดลด

มูลค่ายุติธรรมถูกประมาณโดยอ้างอิงจากอัตราคิดลดร้อยละ 13.2 และอัตราการเติบโตร้อยละ 3 กลุ่มกิจการเลือกที่จะวัดมูลค่าส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมด้วยวิธีมูลค่าของสินทรัพย์สุทธิที่ระบุได้ของบริษัทย่อยที่ซื้อมาตามสัดส่วนความเป็นเจ้าของ

หากการซื้อกิจการ GMT เกิดขึ้น ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2565 รายได้ของกลุ่มกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565 จะเพิ่มขึ้นไม่เกินร้อยละ 5 และกำไรสำหรับงวดจะไม่มี ความแตกต่างกันอย่างมีสาระสำคัญ

บริษัท ฟาสต์-มิกซ์ จำกัด

เมื่อวันที่ 1 กรกฎาคม พ.ศ. 2565 กลุ่มกิจการได้ซื้อหุ้นของบริษัท ฟาสต์-มิกซ์ จำกัด ("Fast-Mix") จากบริษัท ทีโอเอ กรุป โฮลดิ้ง จำกัด ("TOAGH") จำนวน 376,000 หุ้น คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 80 ของจำนวนหุ้นที่ออกจำหน่ายและรับชำระแล้ว ในราคาหุ้นละ 216.76 บาท รวมเป็นเงิน 81.5 ล้านบาท ทั้งนี้ Fast-Mix ประกอบธุรกิจหลักในการผลิตและจำหน่ายวัสดุก่อสร้าง

ตารางต่อไปนี้สรุปในการซื้อสินทรัพย์สุทธิที่ได้มาและค่าความนิยม ณ วันที่ซื้อธุรกิจ วันที่ 1 กรกฎาคม พ.ศ. 2565

	Fast-Mix พันบาท
สิ่งตอบแทนที่จ่ายซื้อสุทธิ - เงินสด	81,500



บริษัท ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)  
หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565

มูลค่าของสินทรัพย์ที่ได้มาและหนี้สินที่รับมา ณ วันที่ซื้อธุรกิจ มีดังนี้

	Fast-Mix พันบาท
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	23,812
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	15,801
สินค้าคงเหลือ	22,604
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	104
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	11,592
สินทรัพย์สิทธิการใช้	253
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	41
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	908
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	(52,972)
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย	(2,183)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	(196)
หนี้สินตามสัญญาเช่า	(253)
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	(3,079)
สินทรัพย์สุทธิที่ได้รับ (ร้อยละ 100)	16,432
หัก ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม (ร้อยละ 20)	(3,286)
สินทรัพย์สุทธิที่ได้มา	13,146
บวก ค่าความนิยม	68,354
	81,500

สิ่งตอบแทนที่จ่าย - กระแสเงินสดจ่าย

	Fast-Mix พันบาท
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อบริษัทย่อยสุทธิจากเงินสดที่ได้มา	
สิ่งตอบแทนจ่ายเป็นเงินสด	81,500
หัก ยอดคงเหลือที่ได้มาในบริษัทย่อย - เงินสด	(23,812)
เงินสดจ่ายสุทธิ - กิจกรรมลงทุน	57,688

สินทรัพย์สุทธิที่ได้มาจากการซื้อกิจการข้างต้น เป็นมูลค่าที่ประเมินเบื้องต้น ณ วันที่ซื้อ กลุ่มกิจการอยู่ระหว่างการประเมินมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิที่ได้มาให้เสร็จสิ้น โดยจะปรับปรุงรายการสินทรัพย์และหนี้สินให้เป็นมูลค่ายุติธรรมเมื่อขั้นตอนเหล่านี้เสร็จสิ้น

หากการซื้อกิจการ Fast-Mix เกิดขึ้น ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2565 รายได้ของกลุ่มกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565 จะเพิ่มขึ้นไม่เกินร้อยละ 5 และกำไรสำหรับงวดจะไม่มีแตกต่างกันอย่างมีสาระสำคัญ

บริษัท ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565

---

#### 34 เหตุการณ์ภายหลังวันที่ในงบแสดงฐานะการเงิน

เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2566 ได้มีมติอนุมัติการจ่ายเงินปันผลจากผลการดำเนินงานเดือนกรกฎาคม ถึงเดือนธันวาคม พ.ศ. 2565 ให้แก่ผู้ถือหุ้น ในอัตราหุ้นละ 0.25 บาทต่อหุ้น สำหรับหุ้นจำนวน 2,029,000,000 หุ้น รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 507.25 ล้านบาท

เอกสารแนบ

**TILE**  
**COLLECTION**  
Interior & Exterior | Wall & Floor Tiles



**GypsuM**

เบากว่า ทนกว่า แกร่งที่สุด



เอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท

1. รายละเอียดของกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขานุการบริษัท



1. นายประจักษ์ ตั้งคารวคุณ

ตำแหน่ง: ประธานกรรมการ/ กรรมการบริหาร

วันที่ได้รับแต่งตั้ง: 6 ธันวาคม 2559

อายุ: 78 ปี

คุณสมบัติทางการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท <sup>(1)</sup> (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัว ระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน (5 ปีย้อนหลัง ณ วันที่ วันที่ 31 ธันวาคม 2565)			
			ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท	ประเภทธุรกิจ
-ปริญญาวิทยาศาสตรดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาวิชาเคมี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ  - Mini MBA มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์  - ปริญญาตรี มหาวิทยาลัยกรุงเทพธนบุรี  - หลักสูตรประกาศนียบัตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 21/2004 ปี 2547 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย	21.0  - ถือหุ้นทางตรงร้อยละ 4.5 และถือหุ้นทางอ้อมผ่าน TOAGH ร้อยละ 6.0  - คู่สมรสถือหุ้นทางตรงร้อยละ 4.5 และถือหุ้นทางอ้อมผ่าน TOAGH ร้อยละ 6.0	- คู่สมรสของนางละออ ตั้งคารวคุณ - บิดาของ 1) นายวนรัชต์ ตั้งคารวคุณ 2) นายจตุภัทร์ ตั้งคารวคุณ 3) นายณัฐวุฒิ ตั้งคารวคุณ และ 4) นางบุศตรี หวังหลี	ตำแหน่งในบริษัทและบริษัทย่อย:			
			2559 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ/ กรรมการบริหาร	บมจ. ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศไทย)	ผลิตและจำหน่ายสี และผลิตภัณฑ์อื่นที่เกี่ยวข้อง
			ปัจจุบัน	กรรมการ	TOA Paint (Vietnam) Co., Ltd.	ผลิต นำเข้า และจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์สีทาอาคารและเคมีภัณฑ์
			ปัจจุบัน	President of Commissioners	PT TOA Paint Indonesia	นำเข้าและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์สีทาอาคารและผลิตภัณฑ์สีและสารเคลือบผิวและผลิตภัณฑ์ประเภทอื่น
			ปัจจุบัน	President of Commissioners	PT TOA Coating Indonesia	ผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์สีทาอาคารและผลิตภัณฑ์สีและสารเคลือบผิวและผลิตภัณฑ์ประเภทอื่น
			ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น:			
			2539 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บมจ. เซอร์วิจด์ คอร์ปอเรชั่น (ประเทศไทย)	ผลิตและจำหน่ายเคมีเคหะภัณฑ์
			ตำแหน่งในกิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน: 16 แห่ง			
			ตำแหน่งในกิจการที่แข่งขัน/ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท: ไม่มี			
			ประสบการณ์ทำงานในอดีต:			
			2520 – 2559	ประธานที่ปรึกษา	บมจ. ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศไทย)	ผลิตและจำหน่ายสี และผลิตภัณฑ์อื่นที่เกี่ยวข้อง

หมายเหตุ: <sup>(1)</sup> นับรวมการถือหุ้นทั้งทางตรงและทางอ้อมตามสัดส่วน โดยนับรวมหุ้นของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565



2. นางละออ ตั้งคารวคุณ

ตำแหน่ง: รองประธานกรรมการ /กรรมการบริหาร

วันที่ได้รับแต่งตั้ง: 6 ธันวาคม 2559

อายุ: 75 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท <sup>(1)</sup> (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน (5 ปีย้อนหลัง ณ วันที่ วันที่ 31 ธันวาคม 2565)			
			ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท	ประเภทธุรกิจ
- ปริญญาตรี รัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง	21.0 - ถือหุ้นทางตรงร้อยละ 4.5 และถือหุ้นทางอ้อมผ่าน TOAGH ร้อยละ 6.0 - คู่สมรสถือหุ้นทางตรงร้อยละ 4.5 และถือหุ้นทางอ้อมผ่าน TOAGH ร้อยละ 6.0	- คู่สมรสของนายประจักษ์ ตั้งคารวคุณ - มารดาของ 1) นายวันรัชต์ ตั้งคารวคุณ 2) นายจตุภัทร์ ตั้งคารวคุณ 3) นายณัฐวุฒิ ตั้งคารวคุณ และ 4) นางบุศหรี หวังหลี่	ตำแหน่งในบริษัทและบริษัทย่อย:			
			2559 – ปัจจุบัน	รองประธานกรรมการ/กรรมการบริหาร	บมจ. ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศไทย)	ผลิตและจำหน่ายสี และผลิตภัณฑ์อื่นที่เกี่ยวข้อง
			ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น: ไม่มี			
			ตำแหน่งในกิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน: 5 แห่ง			
			ตำแหน่งในกิจการที่แข่งขัน/ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท: ไม่มี			
			ประสบการณ์ทำงานในอดีต:			
			2554 – 2559	รองประธานที่ปรึกษา	บมจ. ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศไทย)	ผลิตและจำหน่ายสี และผลิตภัณฑ์อื่นที่เกี่ยวข้อง

หมายเหตุ: <sup>(1)</sup> นับรวมการถือหุ้นทั้งทางตรงและทางอ้อมตามสัดส่วน โดยนับรวมหุ้นของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565



### 3. นายวณิชต์ ตั้งคารวคุณ

ตำแหน่ง: กรรมการ/ กรรมการบริหาร/ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม  
วันที่ได้รับแต่งตั้ง: 1 กุมภาพันธ์ 2541  
อายุ: 51 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท <sup>(1)</sup> (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัว ระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน (5 ปีย้อนหลัง ณ วันที่ วันที่ 31 ธันวาคม 2565)			
			ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท	ประเภทธุรกิจ
- ปริญญาตรี บัญชีบริหาร จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย  - หลักสูตรประกาศนียบัตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ SEC/2013 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย	13.5  (ถือหุ้นทางตรงร้อยละ 9.0 และถือหุ้นทางอ้อมผ่าน TOAGH ร้อยละ 4.5)	- บุตรของนายประจักษ์ และนางละอ อังคารคุณ - พี่น้องกับ 1) นายจตุภัทร์ ตั้งคารวคุณ 2) นายณัฐวุฒิ ตั้งคารวคุณ และ 3) นางบุศกรี หวังหลี่	ตำแหน่งในบริษัทและบริษัทย่อย:			
			2541 – ปัจจุบัน	กรรมการ/ กรรมการบริหาร	บมจ. ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศไทย)	ผลิตและจำหน่ายสี และผลิตภัณฑ์อื่นที่เกี่ยวข้อง
			ปัจจุบัน	กรรมการ	TOA Paint (Vietnam) Co., Ltd.	ผลิต นำเข้า และจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์สีทาอาคารและเคมีภัณฑ์
			ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น:			
			2554 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บมจ. เซอร์วิวด คอร์ปอเรชั่น (ประเทศไทย)	ผลิตและจำหน่ายเคมีเคหะภัณฑ์
			2562 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บมจ. สตาร์ค คอร์ปอเรชั่น	ประกอบธุรกิจโดยการถือหุ้นในบริษัทอื่น
			ตำแหน่งในกิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน: 55 แห่ง			
			ตำแหน่งในกิจการที่แข่งขัน/ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท: ไม่มี			

หมายเหตุ: <sup>(1)</sup> นับรวมการถือหุ้นทั้งทางตรงและทางอ้อมตามสัดส่วน โดยนับรวมหุ้นของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565



#### 4. นายจตุภัทร์ ตั้งคารวคุณ

ตำแหน่ง: กรรมการ/ ประธานกรรมการบริหาร/ กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน/ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม/ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร/ รักษาการผู้อำนวยการอาวุโส สายงานพัฒนาธุรกิจและเคมีภัณฑ์ก่อสร้าง/ รักษาการผู้อำนวยการสายงานขาย (คำปลีก)

วันที่ได้รับแต่งตั้ง: 1 กุมภาพันธ์ 2544

อายุ: 49 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท <sup>(1)</sup> (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน (5 ปีย้อนหลัง ณ วันที่ วันที่ 31 ธันวาคม 2565)			
			ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท	ประเภทธุรกิจ
- ปริญญาโท Master of Management Purdue University ประเทศสหรัฐอเมริกา - ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - หลักสูตรประกาศนียบัตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 14/2014 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย	13.5  (ถือหุ้นทางตรงร้อยละ 9.0 และถือหุ้นทางอ้อมผ่าน TOAGH ร้อยละ 4.5)	- บุตรของนายประจักษ์ และนางละออ ตั้งคารวคุณ - พี่น้องกับ 1) นายวรวิทย์ ตั้งคารวคุณ 2) นายณัฐวุฒิ ตั้งคารวคุณ และ 3) นางบุษกร หวังหลี่	ตำแหน่งในบริษัทและบริษัทย่อย:			
			2544 – ปัจจุบัน	กรรมการ ประธานกรรมการบริหาร กรรมการสรรหาและพิจารณา คำตอบแทน ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร รักษาการผู้อำนวยการอาวุโส สายงานพัฒนาธุรกิจและเคมีภัณฑ์ก่อสร้าง และรักษาการผู้อำนวยการสายงานขาย (คำปลีก)	บมจ. ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศไทย)	ผลิตและจำหน่ายสี และผลิตภัณฑ์อื่นที่เกี่ยวข้อง
			ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. กัปตัน โค้ทติ้ง	ผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์สีทาอาคารและเคมีภัณฑ์
			ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. เมกา เพ้นท์ แอนด์ โฮม	ดำเนินการลงทุนในบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน
			ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. ภาขา เอ็นเตอร์ไพรส์	จำหน่ายปลีกและส่งผลิตภัณฑ์กระเบื้องแกรนิตโต้ กระเบื้องเซรามิก สุขภัณฑ์ และผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้อง
			ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. กาวตรี อินเทอร์เน็ต	จำหน่ายปลีก ส่ง และนำเข้าผลิตภัณฑ์กระเบื้อง
			ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. อินโคเซอร์ส	จัดหา นำเข้า ส่งออก กลุ่มสินค้าดังต่อไปนี้ สีและเคมีภัณฑ์ก่อสร้าง กลุ่มวัสดุก่อสร้าง กลุ่มไฟฟ้า กลุ่มเซรามิก สุขภัณฑ์ ประปา และกลุ่มเครื่องมือช่าง
			2565 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. ยิปสันเทค	ผลิตและจำหน่ายยิปซัมบอร์ด
			ปัจจุบัน	กรรมการ	TOA Paint (Vietnam) Co., Ltd.	ผลิต นำเข้า และจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์สีทาอาคารและเคมีภัณฑ์
			ปัจจุบัน	กรรมการ	TOA Paint Products Sdn. Bhd.	ผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์สีทาอาคารและเคมีภัณฑ์
			ปัจจุบัน	กรรมการ	TOA Coating Sdn. Bhd.	นำเข้าและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์สีทาอาคารและเคมีภัณฑ์
			ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ	TOA Paint (Myanmar) Co., Ltd.	ผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์สีทาอาคารและ

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุม ดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท

แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี 2565 (แบบ 56-1 One Report)



คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท <sup>(1)</sup> (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน (5 ปีย้อนหลัง ณ วันที่ วันที่ 31 ธันวาคม 2565)			
			ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท	ประเภทธุรกิจ
						ผลิตภัณฑ์สีและสารเคลือบผิวและผลิตภัณฑ์ประเภทอื่น
			ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ	TOA Coating (Myanmar) Co., Ltd.	ผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์สีทาอาคาร และผลิตภัณฑ์สีและสารเคลือบผิวและผลิตภัณฑ์ประเภทอื่น
			ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ	TOA Paint (Cambodia) Co., Ltd.	ผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์สีทาอาคารและผลิตภัณฑ์สีและสารเคลือบผิวและผลิตภัณฑ์ประเภทอื่น
			ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ	TOA Skim Coat (Cambodia) Co., Ltd.	ผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์สีสำหรับงานฉาบบางเพื่อปรับผิวให้เรียบ (Skim Coat)
			ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ	TOA Paint (Laos) Sole Co., Ltd.	ผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์สีทาอาคารและผลิตภัณฑ์สีและสารเคลือบผิวและผลิตภัณฑ์ประเภทอื่น
			ปัจจุบัน	กรรมการ	TOA Coating (Cambodia) Co., Ltd.	ผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์สีทาอาคาร และผลิตภัณฑ์สีและสารเคลือบผิวและผลิตภัณฑ์ประเภทอื่น
			ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ	PT TOA Paint Indonesia	นำเข้าและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์สีทาอาคาร และผลิตภัณฑ์สีและสารเคลือบผิวและผลิตภัณฑ์ประเภทอื่น
			ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ	PT TOA Coating Indonesia	ผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์สีทาอาคาร และผลิตภัณฑ์สีและสารเคลือบผิวและผลิตภัณฑ์ประเภทอื่น
			ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น: ไม่มี			
			ตำแหน่งในกิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน: 22 แห่ง			
			ตำแหน่งในกิจการที่แข่งขันที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท: ไม่มี			

หมายเหตุ: <sup>(1)</sup> นับรวมการถือหุ้นทั้งทางตรงและทางอ้อมตามสัดส่วน โดยนับรวมหุ้นของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565



5. นายณัฐวุฒิ ตั้งคารวคุณ

ตำแหน่ง: กรรมการ/ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม

วันที่ได้รับแต่งตั้ง: 1 สิงหาคม 2545

อายุ: 48 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท <sup>(1)</sup> (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัว ระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน (5 ปีย้อนหลัง ณ วันที่ วันที่ 31 ธันวาคม 2565)			
			ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท	ประเภทธุรกิจ
<ul style="list-style-type: none"> <li>- ปริญญาโท Science in Engineering Management University of Southern California ประเทศสหรัฐอเมริกา</li> <li>- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตรจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย</li> <li>- หลักสูตรประกาศนียบัตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 19/2004 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย</li> </ul>	13.5  (ถือหุ้นทางตรงร้อยละ 9.0 และถือหุ้นทางอ้อมผ่าน TOAGH ร้อยละ 4.5)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- บุตรของนายประจักษ์ และนางละออ ตั้งคารวคุณ</li> <li>- พี่น้องกับ               <ul style="list-style-type: none"> <li>1) นายวรชิต ตั้งคารวคุณ</li> <li>2) นายจตุภัทร์ ตั้งคารวคุณ และ</li> <li>3) นางบุศพร หวังหลี</li> </ul> </li> </ul>	ตำแหน่งในบริษัทและบริษัทย่อย:			
			2545 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บมจ. ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศไทย)	ผลิตและจำหน่ายสี และผลิตภัณฑ์อื่นที่เกี่ยวข้อง
			ปัจจุบัน	กรรมการ	TOA Paint (Vietnam) Co., Ltd.	ผลิต นำเข้า และจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์สีทาอาคารและเคมีภัณฑ์
			ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น: ไม่มี			
			ตำแหน่งในกิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน: 23 แห่ง			
			ตำแหน่งในกิจการที่แข่งขัน/ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท: ไม่มี			

หมายเหตุ: <sup>(1)</sup> นับรวมการถือหุ้นทั้งทางตรงและทางอ้อมตามสัดส่วน โดยนับรวมหุ้นของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565



**6. นางบุศรี หวังหลี่**

ตำแหน่ง: กรรมการ/ กรรมการบริหาร/ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม/ รองกรรมการผู้จัดการสำนักประธานเจ้าหน้าที่บริหาร  
วันที่ได้รับแต่งตั้ง: 1 มิถุนายน 2544  
อายุ: 44 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท <sup>(1)</sup> (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัว ระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน (5 ปีย้อนหลัง ณ วันที่ วันที่ 31 ธันวาคม 2565)			
			ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท	ประเภทธุรกิจ
<ul style="list-style-type: none"> <li>- ปริญญาโท MBA University of Virginia ประเทศสหรัฐอเมริกา</li> <li>- ปริญญาตรี บัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย</li> <li>- หลักสูตรประกาศนียบัตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 67/2007 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย</li> </ul>	13.5  (ถือหุ้นทางตรงร้อยละ 9.0 และถือหุ้นทางอ้อมผ่าน TOAGH ร้อยละ 4.5)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- บุตรของนายประจักษ์ และนางละอ อังคารวคุณ</li> <li>- พี่น้องกับ</li> <li>1) นายวนรัชต์ ตั้งคารวคุณ</li> <li>2) นายจตุภัทร์ ตั้งคารวคุณ และ</li> <li>3) นายณัฐวุฒิ ตั้งคารวคุณ</li> </ul>	ตำแหน่งในบริษัทและบริษัทย่อย:			
			2544 – ปัจจุบัน	กรรมการ/ กรรมการบริหาร/ รองกรรมการผู้จัดการสำนักประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	บมจ. ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศไทย)	ผลิตและจำหน่ายสี และผลิตภัณฑ์อื่นที่เกี่ยวข้อง
			ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. กัปตัน โค้ทติ้ง	ผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์สีทาอาคารและเคมีภัณฑ์
			ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. เมกา เพ้นท์ แอนด์ โฮม	ดำเนินการลงทุนในบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน
			ปัจจุบัน	กรรมการ	TOA Paint (Vietnam) Co., Ltd.	ผลิต นำเข้า และจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์สีทาอาคารและเคมีภัณฑ์
			ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น: ไม่มี			
			ตำแหน่งในกิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน: 27 แห่ง			
			ตำแหน่งในกิจการที่แข่งขัน/ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท: ไม่มี			

หมายเหตุ: <sup>(1)</sup> นับรวมการถือหุ้นทั้งทางตรงและทางอ้อมตามสัดส่วน โดยนับรวมหุ้นของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565



## 7. นางปรีศนา ประหารชาติ

ตำแหน่ง: กรรมการอิสระ/ ประธานกรรมการตรวจสอบ/ กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน  
วันที่ได้รับแต่งตั้ง: 29 ธันวาคม 2559  
อายุ: 68 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้น ในบริษัท <sup>(1)</sup> (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน (5 ปีย้อนหลัง ณ วันที่ วันที่ 31 ธันวาคม 2565)			
			ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท	ประเภทธุรกิจ
<ul style="list-style-type: none"> <li>- ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (MBA) Tarleton State University ประเทศสหรัฐอเมริกา</li> <li>- ปริญญาตรี พหุวิทยาการบัณฑิต คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย</li> <li>- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ (การบัญชี) คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเกริก</li> <li>- หลักสูตรประกาศนียบัตร Advance Audit Committee Program (AACP) รุ่น 25/2017</li> <li>- หลักสูตรประกาศนียบัตร The Board's Role in Mergers and Acquisitions (M&amp;A 1/2011) ปี 2554 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย</li> <li>- หลักสูตรประกาศนียบัตร Director Certification Program (DCP 119/2009) ปี 2552 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย</li> <li>- หลักสูตรประกาศนียบัตร หลักสูตรนักบริหารการเงิน การคลังภาครัฐระดับสูง (บงส.) รุ่นที่ 1 ปี 2557 สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ กรมบัญชีกลาง</li> <li>- หลักสูตรประกาศนียบัตร PTT Executive Leadership Development GE Crotonville ประเทศสหรัฐอเมริกา</li> <li>- หลักสูตรประกาศนียบัตร หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง</li> </ul>	ไม่มี	ไม่มี	ตำแหน่งในบริษัทและบริษัทย่อย:			
			2559 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ/ ประธานกรรมการตรวจสอบ/ กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	บมจ. ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศไทย)	ผลิตและจำหน่ายสี และผลิตภัณฑ์อื่นที่เกี่ยวข้อง
			ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น:			
			2559 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบและประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	บมจ. บางจาก คอร์ปอเรชั่น	ธุรกิจโรงกลั่นน้ำมัน และจำหน่ายน้ำมันสำเร็จรูปทั้งค่าปลีกและค่าส่ง
			2560 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ และประธานกรรมการตรวจสอบ	บมจ. ไชยมิตร แอสเสท	ธุรกิจพัฒนาอสังหาริมทรัพย์
			ตำแหน่งในกิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน: 1 แห่ง			
			ตำแหน่งในกิจการที่แข่งขันที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท: ไม่มี			
			ประสบการณ์ทำงานในอดีต:			
			2562 – 2564	กรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบ	OKEA ASA [จดทะเบียนใน Oslo Stock Exchange (OSE)]	ธุรกิจสำรวจและผลิตปิโตรเลียม
			2559 – 2563	กรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบ	บริษัทประกันสินเชื่อดูแลสุขภาพ-กรมขนาดย่อม	สถาบันการเงินเฉพาะกิจของรัฐ
			2561 – 2563	กรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบ	การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย	รัฐวิสาหกิจสังกัดกระทรวงอุตสาหกรรม
			2552 – 2563	ที่ปรึกษาประธานคณะกรรมการ	บมจ. ทิพยประกันภัย	ธุรกิจประกันภัย
			2560 - 2562	กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ	บริษัท สยาม โซล่า เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจการผลิตและการส่งไฟฟ้า
			2557 – 2558	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ด้านการเงินและบัญชี	บมจ. ไทยออยล์	ธุรกิจการกลั่น และจำหน่ายน้ำมันปิโตรเลียม และธุรกิจที่เกี่ยวข้อง

คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้น ในบริษัท <sup>(1)</sup> (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน (5 ปีย้อนหลัง ณ วันที่ วันที่ 31 ธันวาคม 2565)			
			ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท	ประเภทธุรกิจ
(วตท.) รุ่นที่ 14 สถาบันวิทยาการตลาดทุน - หลักสูตรประกาศนียบัตร Certificate of NIDA-Wharton Executive Leadership Program Wharton University of Pennsylvania ประเทศสหรัฐอเมริกา - หลักสูตรประกาศนียบัตร Certificate of Completion CFO Certification Program (รุ่นที่ 2) สภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์ - หลักสูตรประกาศนียบัตร Sasin Senior Executive Program (SEP13) สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจศศินทร์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - หลักสูตรประกาศนียบัตร Certificate of Insurance, College of Insurance ประเทศอังกฤษ			2549 – 2556	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่บัญชีองค์กร	บมจ. ปตท.	ธุรกิจปิโตรเลียมและปิโตรเคมีแบบครบวงจร

หมายเหตุ: <sup>(1)</sup> นับรวมการถือหุ้นทั้งทางตรงและทางอ้อมตามสัดส่วน โดยนับรวมหุ้นของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565



## 8. นางชนาทิพย์ วีระสีบพงศ์

ตำแหน่ง: กรรมการอิสระ/ กรรมการตรวจสอบ

วันที่ได้รับแต่งตั้ง: 6 ธันวาคม 2559

อายุ: 67 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้น ในบริษัท <sup>(1)</sup> (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน (5 ปีย้อนหลัง ณ วันที่ วันที่ 31 ธันวาคม 2565)			
			ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท	ประเภทธุรกิจ
<ul style="list-style-type: none"> <li>- ปริญญาโท รัฐศาสตร์ (การบริหารรัฐกิจสำหรับผู้บริหาร) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์</li> <li>- ปริญญาโท การบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์</li> <li>- ปริญญาตรี นิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง</li> <li>- ปริญญาตรี การบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์</li> <li>- ปริญญาบัตร การป้องกันราชอาณาจักรภาครัฐร่วมเอกชน (ปรอ.) รุ่นที่ 20 วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร</li> <li>- หลักสูตรประกาศนียบัตร Risk Management Program for Corporate Leaders (RCL 13/2018) ปี 2561 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย</li> <li>- หลักสูตรประกาศนียบัตร Board Nomination and Compensation Program (BNCP 5/2018) ปี 2561 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย</li> <li>- หลักสูตรประกาศนียบัตร Anti-Corruption for Executive Program (ACEP 14/2015) ปี 2558 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย</li> <li>- หลักสูตรประกาศนียบัตร Corporate Governance for</li> </ul>	ไม่มี	ไม่มี	ตำแหน่งในบริษัทและบริษัทย่อย:			
			2559 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ/ กรรมการตรวจสอบ	บมจ. ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศไทย)	ผลิตและจำหน่ายสี และผลิตภัณฑ์อื่นที่เกี่ยวข้อง
			ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น:			
			2561 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	บมจ. นอร์ทอีส รับเบอร์	ผลิตและจำหน่ายยางแผ่นรมควัน ยางแท่ง และยางผสม เพื่อจำหน่ายไปยังผู้ผลิตในอุตสาหกรรมยางยนต์และกลุ่มพ่อค้าคนกลาง
			ตำแหน่งในกิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน: 2 แห่ง			
			ตำแหน่งในกิจการที่แข่งขันที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท: ไม่มี			
			ประสบการณ์ทำงานในอดีต:			
			2559 – 2562	กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ	บมจ. เอเจ แอดวานซ์ เทคโนโลยี	ธุรกิจนำเข้าและจำหน่ายเครื่องใช้ไฟฟ้า ภายใต้เครื่องหมายการค้า "AJ"
			2557 – 2558	ที่ปรึกษาด้านพัฒนาฐานภาษี (ผู้ทรงคุณวุฒิ ระดับ 10)	กรมสรรพากร	หน่วยงานราชการ
			2555 – 2557	รองอธิบดี	กรมสรรพากร	หน่วยงานราชการ
			2551 – 2554	ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง	กรมสรรพากร	หน่วยงานราชการ
			2547 – 2551	รองผู้อำนวยการสำนักบริหารภาษีธุรกิจขนาดใหญ่	กรมสรรพากร	หน่วยงานราชการ

คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้น ในบริษัท <sup>(1)</sup> (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน (5 ปีย้อนหลัง ณ วันที่ วันที่ 31 ธันวาคม 2565)			
			ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท	ประเภทธุรกิจ
<p>Capital Market Intermediaries (CGI 6/2015) ปี 2558 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย</p> <p>- หลักสูตรประกาศนียบัตร Advanced Audit Committee Program (AACP 14/2014) ปี 2557 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย</p> <p>- หลักสูตรประกาศนียบัตร Director Certification Program (DCP 176/2013) ปี 2556 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย</p> <p>- หลักสูตรประกาศนียบัตร ผู้บริหารระดับสูงด้านวิทยาการพลังงาน รุ่นที่ 6 สถาบันวิทยาการพลังงาน</p> <p>- หลักสูตรประกาศนียบัตร ผู้บริหารระดับสูงสถาบันวิทยาการตลาดทุน รุ่นที่ 19 สถาบันวิทยาการตลาดทุน</p> <p>- หลักสูตรประกาศนียบัตร ผู้บริหารกระบวนการยุติธรรมระดับสูง รุ่นที่ 18 สถาบันพัฒนาข้าราชการฝ่ายตุลาการศาลยุติธรรม</p> <p>- หลักสูตรประกาศนียบัตร การกำกับดูแลกิจการสำหรับกรรมการและผู้บริหารระดับสูงของรัฐวิสาหกิจและองค์กรมหาชน รุ่นที่ 12 สถาบันพระปกเกล้า</p> <p>- หลักสูตรประกาศนียบัตร นักบริหารการคลัง (นบค.) มูลนิธิสถาบันวิจัยนโยบายเศรษฐกิจการคลัง</p> <p>- หลักสูตรประกาศนียบัตร HR Management University of California, Berkeley ประเทศสหรัฐอเมริกา</p> <p>- หลักสูตรประกาศนียบัตร Strategic Advisor สำหรับผู้บริหาร Kellogg School of Management ประเทศสหรัฐอเมริกา</p>						

หมายเหตุ: <sup>(1)</sup> นับรวมการถือหุ้นทั้งทางตรงและทางอ้อมตามสัดส่วน โดยนับรวมหุ้นของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565





## 9. นายวิรัตน์ ภัทรี

ตำแหน่ง: กรรมการอิสระ/ กรรมการตรวจสอบ/ ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน  
วันที่ได้รับแต่งตั้ง: 29 ธันวาคม 2559  
อายุ: 68 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท <sup>(1)</sup> (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน (5 ปีย้อนหลัง ณ วันที่ วันที่ 31 ธันวาคม 2565)			
			ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท	ประเภทธุรกิจ
<ul style="list-style-type: none"> <li>- ปริญญาโท Mechanical Engineering Texas A&amp;I University ประเทศสหรัฐอเมริกา</li> <li>- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ (เครื่องกล) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย</li> <li>- หลักสูตรประกาศนียบัตร Director Certification Program (DCP 82/2006) ปี 2549 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย</li> <li>- หลักสูตรประกาศนียบัตร Finance for Non-Finance Directors (FND 30/2006) ปี 2549 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย</li> <li>- หลักสูตรประกาศนียบัตร Top Executive Program in Commerce and Trade (TEPCoT 2/2009) ปี 2552 สถาบันวิทยาการการค้า มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย</li> <li>- หลักสูตรประกาศนียบัตร ผู้บริหารระดับสูงด้านวิทยาการพลังงาน รุ่นที่ 5 สถาบันวิทยาการพลังงาน</li> <li>- หลักสูตรประกาศนียบัตร Leadership Development Program "Enhancing Competitiveness" สถาบัน International Institute for Management Development (IMD)</li> <li>- หลักสูตรประกาศนียบัตร ผู้บริหารระดับสูงสถาบันวิทยาการตลาดทุน รุ่นที่ 11 สถาบันวิทยาการตลาดทุน</li> </ul>	ไม่มี	ไม่มี	ตำแหน่งในบริษัทและบริษัทย่อย:			
			2559 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ/ กรรมการตรวจสอบ/ ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	บมจ. ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศไทย)	ผลิตและจำหน่ายสี และผลิตภัณฑ์อื่นที่เกี่ยวข้อง
			ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น:			
			2563 - ปัจจุบัน	กรรมการ ประธานกรรมการ ตรวจสอบและกรรมการอิสระ	บริษัท ซีวิลเอนจิเนียริง จำกัด (มหาชน)	ประกอบกิจการรับเหมาก่อสร้าง รวมทั้งรับทำงานโยธาทุกประเภท
			ตำแหน่งในกิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน: 11 แห่ง			
			ตำแหน่งในกิจการที่แข่งขันที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท: ไม่มี			
			ประสบการณ์ทำงานในอดีต:			
			2565 – ปัจจุบัน	กรรมการ	สมาคมส่งเสริมสถาบัน กรรมการบริษัทไทย	องค์กรในการพัฒนาความเป็นมืออาชีพของ กรรมการ และส่งเสริมให้เกิดการกำกับดูแล กิจการที่ดีในประเทศไทย
			2559 – ปัจจุบัน	ผู้เชี่ยวชาญพิเศษด้านบรรษัทภิบาล และความรับผิดชอบต่อสังคม	ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย	ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
			2561 – 2564	กรรมการอิสระ และประธาน กรรมการบริษัท	บมจ. จัดการและพัฒนา ทรัพยากรน้ำภาคตะวันออก	พัฒนาและบริหารจัดการระบบท่อส่งน้ำสายหลัก ในพื้นที่ชายฝั่งทะเลภาคตะวันออก โดย จำหน่ายน้ำดิบให้แก่นิคมอุตสาหกรรม โรงงานทั่วไป และกิจการประปา
			2558 – 2562	กรรมการอิสระ ประธานกรรมการ กำกับดูแลกิจการ และ กรรมการบริหารความเสี่ยง	บมจ. อสมท	ธุรกิจด้านสื่อสารมวลชน ได้แก่ กิจการวิทยุ โทรทัศน์ กิจการวิทยุกระจายเสียง หน่วยงาน ที่ให้บริการด้านข่าว และสื่ออิเล็กทรอนิกส์
			2561 – 2562	กรรมการ	การยาสูบแห่งประเทศไทย	ผลิตและจำหน่ายยาสูบ
			2553 – 2561	ประธานคณะกรรมการบริหาร	สถาบันพลังงานเพื่อ อุตสาหกรรม สภาอุตสาหกรรม แห่งประเทศไทย	องค์กรไม่แสวงหากำไร

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุม ดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท

แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี 2565 (แบบ 56-1 One Report)

คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท <sup>(1)</sup> (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน (5 ปีย้อนหลัง ณ วันที่ วันที่ 31 ธันวาคม 2565)			
			ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท	ประเภทธุรกิจ
			2557 – 2561	ประธานคณะกรรมการ	บจ. เอ็ช เอ็ม ซี โปลิเมอส์	ผู้ผลิตเม็ดพลาสติกโพลิโพรพิลีน (พีพี)
			2555 – 2557	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	บมจ. ไทยออยล์	ธุรกิจการกลั่น และจำหน่ายน้ำมันปิโตรเลียม และธุรกิจที่เกี่ยวข้อง
			2554 – 2555	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	บมจ. พีทีที โกลบอล เคมิคอล	ธุรกิจเคมีภัณฑ์ (Chemical Flagship) ของ กลุ่มบริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุ: <sup>(1)</sup> นับรวมการถือหุ้นทั้งทางตรงและทางอ้อมตามสัดส่วน โดยนับรวมหุ้นของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565



10. นางสาวทวีพร พัฒนกิจเรือง

ตำแหน่ง: กรรมการบริหาร/ Chief Financial Officer/ ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี  
วันที่ได้รับแต่งตั้ง: 1 มิถุนายน 2536  
อายุ: 56 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท <sup>(1)</sup> (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน (5 ปีย้อนหลัง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565)			
			ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท	ประเภทธุรกิจ
- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยรามคำแหง - ปริญญาตรี การบัญชี มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ -CFO Refresher Course รุ่นที่ 1 “เตรียมพร้อมรับมือภาวะเศรษฐกิจ ภัยคุกคามการใช้เครื่องมือทางการเงินเพื่อจัดหาเงินทุนและสร้างการเติบโต” ปี 2563 - หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิทยาการตลาดทุน (หลักสูตร วทท.) ปี 2562 รุ่นที่ 28 - Strategic CFO in Capital Markets Program รุ่นที่ 6 ปี 2561	ไม่มี	ไม่มี	ตำแหน่งในบริษัทและบริษัทย่อย:			
			2560 – ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร/ Chief Financial Officer/ ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี	บมจ. ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศไทย)	ผลิตและจำหน่ายสี และผลิตภัณฑ์อื่นที่เกี่ยวข้อง
			ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. ภาซา เอ็นเตอร์ไพรส์	จำหน่ายปลีกและส่งผลิตภัณฑ์กระเบื้องแกรนิตโต้ กระเบื้องเซรามิก สุขภัณฑ์ และผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้อง
			ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. กวาดรี อินเตอร์เทรด	จำหน่ายปลีก ส่ง และนำเข้าผลิตภัณฑ์กระเบื้อง
			ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. อินโคเซอร์ส	จัดหา นำเข้า ส่งออก กลุ่มสินค้าตั้งโต๊ะไปนอน และเคมีภัณฑ์ก่อสร้าง กลุ่มวัสดุก่อสร้าง กลุ่มไฟฟ้า กลุ่มเซรามิก สุขภัณฑ์ ประปา และกลุ่มเครื่องมือช่าง
			ปัจจุบัน	กรรมการ	TOA Paint (Myanmar) Co., Ltd.	ผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์สีทาอาคาร และผลิตภัณฑ์สีและสารเคลือบผิวและผลิตภัณฑ์ประเภทอื่น
			ปัจจุบัน	กรรมการ	TOA Coating (Myanmar) Co., Ltd.	ผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์สีทาอาคาร และผลิตภัณฑ์สีและสารเคลือบผิวและผลิตภัณฑ์ประเภทอื่น
			ปัจจุบัน	Vice President of Commissioners	PT TOA Paint Indonesia	นำเข้าและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์สีทาอาคาร และผลิตภัณฑ์สีและสารเคลือบผิวและผลิตภัณฑ์ประเภทอื่น
			ปัจจุบัน	Vice President of Commissioners	PT TOA Coating Indonesia	ผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์สีทาอาคาร และผลิตภัณฑ์สีและสารเคลือบผิวและผลิตภัณฑ์ประเภทอื่น
			2565 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. บริติช เพ้นท์ส	จัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์สีทาอาคาร

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุม ดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท

แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี 2565 (แบบ 56-1 One Report)

คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท <sup>(1)</sup> (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน (5 ปีย้อนหลัง ณ วันที่ วันที่ 31 ธันวาคม 2565)			
			ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท	ประเภทธุรกิจ
			2565 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. ยี่ป๋ม้นเทค	ผลิตและจำหน่ายยิปซัมบอร์ด
			ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น: ไม่มี			
			ตำแหน่งในกิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน: ไม่มี			
			ตำแหน่งในกิจการที่แข่งขัน/ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท: ไม่มี			
			ประสบการณ์ทำงานในอดีต:			
			2554 – 2559	ผู้ช่วยผู้อำนวยการสายงาน การเงินและบัญชี	บมจ. ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศไทย)	ผลิตและจำหน่ายสี และผลิตภัณฑ์อื่นที่เกี่ยวข้อง
			2551 – 2554	ผู้จัดการอาวุโส ฝ่ายงบประมาณ และวิเคราะห์งบสายงานการเงิน และบัญชี		
			2544 – 2551	ผู้จัดการฝ่ายงบประมาณ และการ วิเคราะห์งบ สายงานการเงินและ บัญชี		
			2542 – 2544	ผู้จัดการฝ่ายบริหารการเงิน		
			2538 – 2542	ผู้ช่วยผู้จัดการ ฝ่ายบริหารการเงิน		
			2536 – 2538	ผู้ควบคุมงานบัญชีต้นทุน		

หมายเหตุ: <sup>(1)</sup> นับรวมการถือหุ้นทั้งทางตรงและทางอ้อมตามสัดส่วน โดยนับรวมหุ้นของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565



11. นายหนัทพล บุญเหลือ

ตำแหน่ง: ผู้อำนวยการสายงานการตลาด  
วันที่ได้รับแต่งตั้ง: 16 กุมภาพันธ์ 2564  
อายุ: 41 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท <sup>(1)</sup> (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน (5 ปีย้อนหลัง ณ วันที่ วันที่ 31 ธันวาคม 2565)			
			ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท	ประเภทธุรกิจ
- บริหารธุรกิจบัณฑิต คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี สาขาการตลาด มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	ไม่มี	ไม่มี	ตำแหน่งในบริษัทและบริษัทย่อย:			
			2563 - ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการสายงานการตลาด	บมจ. ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศไทย)	ผลิตและจำหน่ายสี และผลิตภัณฑ์อื่นที่เกี่ยวข้อง
			ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น: ไม่มี			
			ตำแหน่งในกิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน: ไม่มี			
			ตำแหน่งในกิจการที่แข่งขัน/ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท: ไม่มี			
			ประสบการณ์ทำงานในอดีต:			
			2562 - 2563	ผู้ช่วยผู้อำนวยการสายงาน Modern Trade	บมจ. ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศไทย)	ผลิตและจำหน่ายสี และผลิตภัณฑ์อื่นที่เกี่ยวข้อง
			2556 - 2561	มอนเดลีซ อินเทอร์เน็ตเซ็นแนล (ประเทศไทย) จำกัด	National Sales Manager - TT	Fast-moving consumer goods - Food (FMCG)

หมายเหตุ: <sup>(1)</sup> นับรวมการถือหุ้นทั้งทางตรงและทางอ้อมตามสัดส่วน โดยนับรวมหุ้นของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565



12. นายวินัย ชัยบุรานนท์

ตำแหน่ง: ผู้อำนวยการอาวุโส สายงานปฏิบัติการ / ผู้อำนวยการด้านเทคนิค สายงานนวัตกรรมวิจัยและพัฒนา  
วันที่ได้รับแต่งตั้ง: 19 กรกฎาคม 2564  
อายุ: 52 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท <sup>(1)</sup> (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน (5 ปีย้อนหลัง ณ วันที่ วันที่ 31 ธันวาคม 2565)			
			ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท	ประเภทธุรกิจ
- บริหารธุรกิจมหาชนติด บริหารธุรกิจสำหรับผู้บริหาร วิทยาลัยพาณิชยศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา  - วิศวกรรมศาสตร์มหาบัณฑิต วิศวกรรมเคมี คณะวิศวกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย  - วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต วิศวกรรม เคมี คณะวิศวกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	ไม่มี	ไม่มี	ตำแหน่งในบริษัทและบริษัทย่อย:			
			2564 – ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการอาวุโส สายงาน ปฏิบัติการ และผู้อำนวยการด้าน เทคนิค สายงานนวัตกรรมวิจัยและ พัฒนา	บมจ. ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศไทย)	ผลิตและจำหน่ายสี และผลิตภัณฑ์อื่นที่ เกี่ยวข้อง
			ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น: ไม่มี			
			ตำแหน่งในกิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน: ไม่มี			
			ตำแหน่งในกิจการที่แข่งขัน/ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท: ไม่มี			
			ประสบการณ์ทำงานในอดีต:			
			2556 - 2561	รองกรรมการผู้จัดการ	บมจ. น้ำมันพืชไทย	ผลิตน้ำมันถั่วเหลือง
			2552 - 2556	ผู้อำนวยการ	บจ. โนเบลเอ็นซี	ผลิตไนโตรเซลลูโลส
			2543 - 2551	ผู้จัดการผลิต	บจ. อติดยา เบอรัล (Epoxy)	ผลิตอีพ็อกซีเรซิน

หมายเหตุ: <sup>(1)</sup> นับรวมการถือหุ้นทั้งทางตรงและทางอ้อมตามสัดส่วน โดยนับรวมหุ้นของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565



13. นายชัยวุฒิ รุ่งทอง

ตำแหน่ง: ผู้อำนวยการสายงาน ดิจิทัล ทรานส์ฟอร์เมชัน  
วันที่ได้รับแต่งตั้ง: 1 สิงหาคม 2564  
อายุ: 55 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท <sup>(1)</sup> (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน (5 ปีย้อนหลัง ณ วันที่ วันที่ 31 ธันวาคม 2565)			
			ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท	ประเภทธุรกิจ
- MBA, International Business, Eastern Asia University  - ปริญญาตรี Computer Science มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย	ไม่มี	ไม่มี	ตำแหน่งในบริษัทและบริษัทย่อย:			
			2564 – ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการสายงาน ดิจิทัล ทรานส์ฟอร์เมชัน	บมจ. ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศไทย)	ผลิตและจำหน่ายสี และผลิตภัณฑ์อื่นที่เกี่ยวข้อง
			ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น: ไม่มี			
			ตำแหน่งในกิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน: ไม่มี			
			ตำแหน่งในกิจการที่แข่งขัน/ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท: ไม่มี			
			ประสบการณ์ทำงานในอดีต:			
			2562 – 2564	Client Partner	Tata Consultancy Services	IT/ Business Consults
			2556 – 2562	Account General Manager	Hewlett Packard Enterprise Services	IT & System Services Integrator

หมายเหตุ: <sup>(1)</sup> นับรวมการถือหุ้นทั้งทางตรงและทางอ้อมตามสัดส่วน โดยนับรวมหุ้นของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565





#### 14. นางสาวศรีกัลยา เพ็ญศรี

ตำแหน่ง: เลขานุการบริษัท/ ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายเลขานุการบริษัทและนักลงทุนสัมพันธ์  
วันที่ได้รับแต่งตั้ง: 23 กรกฎาคม 2561  
อายุ: 45 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้น ในบริษัท <sup>(1)</sup> (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน (5 ปีย้อนหลัง ณ วันที่ วันที่ 31 ธันวาคม 2565)			
			ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท	ประเภทธุรกิจ
<ul style="list-style-type: none"><li>- ปริญญาโทบริหารธุรกิจ (การบัญชี) มหาวิทยาลัยรามคำแหง</li><li>- ปริญญาตรีบริหารธุรกิจ (การบัญชี) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี</li><li>- หลักสูตร Fundamentals for Corporate Secretaries ปี 2561 สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย</li><li>- หลักสูตร Company Secretary Program (CSP) ปี 2560 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย</li><li>- หลักสูตร Effective Minutes Taking (EMT) ปี 2557 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย</li><li>- หลักสูตร Board Reporting Program (BRP) ปี 2557 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย</li><li>- Business Analysis Program, 2016, Academic Service and Continuing Education Center, The Faculty of Economics Chulalongkorn University</li><li>- Management of Foreign Exchange Risk, 2016, Dharmniti Seminar &amp; Training Services Co., Ltd.</li><li>- Feasibility Study, 2016 Thammasat Consulting Networking and Coaching Center – CONC</li><li>- ผู้สอบบัญชีภาษีอากร No. TA000832 (ปี 2547 – ปัจจุบัน)</li><li>- หลักสูตรอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ในปี 2565</li></ul> <p>1. "ติวเข้ม เต็ม 100" AGM Checklist 2565</p>	ไม่มี	ไม่มี	ตำแหน่งในบริษัทและบริษัทย่อย:			
			2561 – ปัจจุบัน	ผู้จัดการอาวุโส ฝ่ายเลขานุการบริษัทและนักลงทุนสัมพันธ์	บมจ. ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศไทย)	ผลิตและจำหน่ายสี และผลิตภัณฑ์อื่นที่เกี่ยวข้อง
			ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น: ไม่มี			
			ตำแหน่งในกิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน: ไม่มี			
			ตำแหน่งในกิจการที่แข่งขัน/ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท: ไม่มี			
			ประสบการณ์ทำงานในอดีต:			
			2560 - 2561	เลขานุการคณะกรรมการบริษัท	บมจ. ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศไทย)	ผลิตและจำหน่ายสี และผลิตภัณฑ์อื่นที่เกี่ยวข้อง
			2555 - 2559	ผู้จัดการฝ่ายบัญชีการเงินเชิงกลยุทธ์และการวิเคราะห์	บจ. น้ำตาล เอราวัณ จำกัด	ผลิตน้ำตาลทรายขาว น้ำตาลทรายแดง น้ำตาลทรายดิบ น้ำเชื่อมและผลิตภัณฑ์จากการผลิตน้ำตาลทุกชนิด
			2550 – 2555	ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายบัญชี ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายในและนักลงทุนสัมพันธ์	บมจ. ซีอีดูเคชั่น	ร้านขายหนังสือ ผลิตและรับจัดจำหน่ายสื่อและสิ่งพิมพ์

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุม ดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท

แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี 2565 (แบบ 56-1 One Report)

คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้น ในบริษัท <sup>(1)</sup> (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน (5 ปีย้อนหลัง ณ วันที่ วันที่ 31 ธันวาคม 2565)			
			ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท	ประเภทธุรกิจ
2. เตรียมความพร้อมการจัดทำแบบ 56-1 One Report 3. การประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2565 4. CGR 2023 Coaching หัวข้อ “สัมมนาเจาะลึกแนวทางการ สำรวจโครงการ CGR ปี 2566” 5. เกร็ดความรู้ด้านบัญชีที่ AC ไม่ควรพลาด โดยสำนักงานกสท. 6. Guidelines for ESG Integration in Equity Analysis and Presentation in Analyst Research Reports โดย กสท. และ CFA Institute และ CFA Society 7. งานสัมมนาแผนแพร่ผลการศึกษาโครงการ Value of Audit 8. เทคนิคการเพิ่มมูลค่าให้บริษัทจดทะเบียนจากมุมมอง นักวิเคราะห์หลักทรัพย์ รุ่นที่ 2 โดยตลาดหลักทรัพย์และสมาคม นักวิเคราะห์การลงทุน (IAA)						

หมายเหตุ: <sup>(1)</sup> นับรวมการถือหุ้นทั้งทางตรงและทางอ้อมตามสัดส่วน โดยนับรวมหุ้นของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

รายละเอียดการถือครองหุ้นของกรรมการและผู้บริหาร ปี 2565

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง	จำนวนหุ้นที่ถือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	จำนวนหุ้นที่ถือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	จำนวนหุ้นที่เปลี่ยนแปลง เพิ่มขึ้น/ (ลดลง)	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)
1	นายประจักษ์ ตั้งคารวคุณ	ประธานกรรมการ/ กรรมการบริหาร	91,300,000	91,300,000	0	4.5
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		91,300,000	91,300,000	0	4.5
2	นางละออง ตั้งคารวคุณ	รองประธานกรรมการ/ กรรมการบริหาร	91,300,000	91,300,000	0	4.5
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		91,300,000	91,300,000	0	4.5
3	นายวรินทร์ ตั้งคารวคุณ	กรรมการ/ กรรมการบริหาร/ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	182,600,000	182,600,000	0	9.0
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
4	นายจตุภัทร์ ตั้งคารวคุณ	กรรมการ/ ประธานกรรมการบริหาร/ กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน/ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม/ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร/ รักษาการผู้อำนวยการอาวุโส สายงานพัฒนาธุรกิจและเคมีภัณฑ์ก่อสร้าง/ รักษาการผู้อำนวยการสายงานขาย (ค่าปลีก)	182,600,000	182,600,000	0	9.0
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
5	นายณัฏฐวุฒิ ตั้งคารวคุณ	กรรมการ/ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	182,600,000	182,600,000	0	9.0
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
6	นางบุศหรี หวังหลี	กรรมการ/ กรรมการบริหาร/ รองกรรมการผู้จัดการสำนักประธานเจ้าหน้าที่บริหาร/ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	182,600,000	182,600,000	0	9.0
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
7	นางปริศนา ประหารข้าศึก	กรรมการอิสระ/ ประธานกรรมการตรวจสอบ/ กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	-	-	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
8	นางชนาทิพย์ วีระสีบพงศ์	กรรมการอิสระ/ กรรมการตรวจสอบ	-	-	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
9	นายวีรศักดิ์ โสสิตไพศาล	กรรมการอิสระ/ กรรมการตรวจสอบ/ ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	-	-	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
10	นางสาวทวิพร พัฒนกิจเรือง	กรรมการบริหาร/ Chief Financial Officer/ ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี	-	-	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
11	นายหันนพพล บุญเหลือ	ผู้อำนวยการสายการตลาด	-	-	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
12	นายวินัย ชัยบุรณนท์	ผู้อำนวยการอาวุโส สายงานปฏิบัติการ/ ผู้อำนวยการด้านเทคนิค สายงานนวัตกรรม วิจัยและพัฒนา	-	-	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
13	นายชัชวัญ รุ่งทอง	ผู้อำนวยการสายงาน ดิจิทัล ทรานส์ฟอร์มเมชัน	-	-	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-

## ขอบเขต อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท

เลขานุการบริษัทได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท เพื่อทำหน้าที่รับผิดชอบดำเนินการ ดังต่อไปนี้

1. ให้คำแนะนำเบื้องต้นแก่กรรมการและผู้บริหารเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนด กฎระเบียบ และข้อบังคับของบริษัทฯ และติดตามดูแลให้มีการปฏิบัติตามอย่างถูกต้อง รวมถึงรายงานการเปลี่ยนแปลงในข้อกำหนดกฎหมายที่มีนัยสำคัญแก่กรรมการและผู้บริหาร
2. ติดตามและดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลและรายงานสารสนเทศที่เกี่ยวข้องตามระเบียบ ประกาศ และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ สำนักงาน ก.ล.ต. และคณะกรรมการกำกับตลาดทุน
3. จัดทำและเก็บรักษาเอกสารสำคัญ ดังต่อไปนี้
  - (ก) ทะเบียนกรรมการ
  - (ข) หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการและรายงานการประชุมกรรมการ
  - (ค) หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นและรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
  - (ง) รายงานประจำปีของบริษัทฯ
4. เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหาร พร้อมทั้งจัดส่งสำเนาให้แก่ประธานกรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบ ภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่บริษัทฯ ได้รับรายงานนั้น
5. ติดตามและดูแลให้การประชุมผู้ถือหุ้นและการประชุมคณะกรรมการบริษัท ให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับของบริษัทฯ และข้อพึงปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งติดตามให้มีการปฏิบัติตามมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น และมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท
6. ดูแลกิจกรรมของคณะกรรมการบริษัทและดำเนินการอื่นใดให้เป็นไปตามกฎหมาย และ/หรือ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด และ/หรือตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

## เอกสารแนบ 2 รายละเอียดเกี่ยวกับการกรรมการของบริษัทย่อย และบริษัทที่เกี่ยวข้อง

### 2.1 การดำรงตำแหน่งของกรรมการในบริษัทย่อย

ลำดับที่	บริษัท	นายประจักษ์ ตั้งคารวคุณ	นายวันรัตน์ ตั้งคารวคุณ	นายเจษฎาภรณ์ ตั้งคารวคุณ	นายณัฐวุฒิ ตั้งคารวคุณ	นางบุศรินทร์ หวังหลี่	นายพงษ์วิฑิต จามิกรกุล	นายชัยรัตน์ โกศลวาทีวงศ์	นางสาวเพ็ญลดา จิรวินัย	นายไพฑูรย์ เลิศเพ็ญเมธา	นายพรพจน์ สุกีมารัส	นางสาวทวีพร พัฒนกิจเรือง	Mr. Gan Chin Seong	Daw Thet Thet Nu Aung	นายภราดร จุณลงดาพันธ์	U Myint Oo	นายณธอม ชินวร	Mr. Sok Hout	Ms. Shintla Iswandani Ameldy	Mr. Heru Michael Muskita	นายมงคล ตั้งใจพิทักษ์	นายศุภชัย หิรัญญินริวัฒน์นา	นายสุรศักดิ์ หิรัญญินริวัฒน์นา	นายศิริพจน์ ศิริธรรพรณ	นายรินทร์ ตรีสุโกศล	นางสาวรุติภากร ปิยะสิทธิ์บุษยา	นางสาววิภา แก้วโบราณ	นายชาติ มะพะเลา
1	บจก. กัปตัน โค้ทติ้ง			I		I																						
2	บจก. บริติช เพนท์ส										I	I																
3	บจก. เมกา เพนท์ แอนด์ โฮม			I		I																						
4	TOA Paint (Vietnam) Co., Ltd.	I	I	I	I	I																						
5	TOA Paint (Laos) Co., Ltd.			X																								
6	TOA Paint Products Sdn. Bhd.			I									I															
7	TOA Coating Sdn. Bhd.			I									I															
8	PT TOA Paint Indonesia	P		X								C							V	I								
9	PT TOA Coating Indonesia	P		X								C							V	I								
10	TOA Paint (Myanmar) Co., Ltd.			X				I	I			I		I	I													
11	TOA Coating (Myanmar) Co., Ltd.			X						I	I	I					I											
12	TOA Skim Coat (Cambodia) Co., Ltd.			X			I											I										
13	TOA Paint (Cambodia) Co., Ltd.			X			I																					
14	TOA Coating (Cambodia) Co., Ltd.			I																								
15	บริษัท ภาษา เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด			I								I									I						I	I
16	บริษัท กาวตรี อินเดอร์เทรต จำกัด			I								I									I						I	I
17	บริษัท อินโคเซอร์ส จำกัด			I								I																
18	บริษัท ยิปมันแทค จำกัด			I								I									I	I	I					
19	บริษัท ฟาสต์-มิกซ์ จำกัด																				I			I	I	I		

หมายเหตุ X = ประธานกรรมการ V = รองประธานกรรมการ I = กรรมการ P = President of Commissioners C = Vice President of Commissioners

\*เมื่อวันที่ 21 มกราคม 2564 มีการจดทะเบียนเปลี่ยนชื่อบริษัท โพเพลชันนัล พีซี เซอร์วิส จำกัด เป็น บริษัท เมกา เพนท์ แอนด์ โฮม จำกัด

รายละเอียดเกี่ยวกับการกรรมการของบริษัทย่อย และบริษัทที่เกี่ยวข้อง

แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี 2565 (แบบ 56-1 One Report)

## 2.2 การดำรงตำแหน่งของกรรมการในบริษัทที่เกี่ยวข้อง

บริษัท/ กรรมการ	นายประจักษ์ ตั้งคารวคุณ	นางละออ ตั้งคารวคุณ	นายวันรัชต์ ตั้งคารวคุณ	นายจตุภัทร์ ตั้งคารวคุณ	นายณัฐวุฒิ ตั้งคารวคุณ	นางบุศวี หวั่งหลี	นางปรีศนา ประหารข้าศึก	นางชนาทิพย์ วีระสีบพงศ์	นายวีรศักดิ์ โชสิตไพศาล
บริษัท ทีโอเอ กรุป โฮลดิ้ง จำกัด									
บริษัท ทีโอเอ เคมีคอล อินดัสตรีส์ จำกัด									
บริษัท ทีโอเอ จำกัด									
บริษัท ทีโอเอ โฮลดิ้ง จำกัด									
บริษัท ไทยแสงเจริญ (ปลาน้ำจืด) จำกัด									
บริษัท เอ็น.อี.ไบโอ เอ็นเนอจี จำกัด									
บริษัท เอร่าวัน โฮลดิ้ง จำกัด									
บริษัท ทรัพย์สินธุรกิจ โฮลดิ้ง จำกัด									
บริษัท น้ำตาล เอร่าวัน จำกัด				I, III (รักษาการ กรรมการ ผู้จัดการ)					
บริษัท บางใหญ่ดินทอง จำกัด									
บริษัท ไพรม์มัส ออโต้เฮาส์ จำกัด									
บริษัท ไพรม์มัส ออโต้เฮาส์ พัทยา จำกัด									
บริษัท ไร่เอร่าวัน จำกัด									
บริษัท ลาดสวายการเกษตร จำกัด									
บริษัท สินทรัพย์ เรียวเอสเตท จำกัด									
บริษัท เอ็น.อี.โลจิสติกส์ จำกัด									
บริษัท เอร่าวัน เพาเวอร์ จำกัด									
บริษัท แอลที แอนด์ ซัน จำกัด									
บริษัท เขมบุศ จำกัด									
บริษัท เซอร์วิจ คอรัปอเรชั่น (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)									
บริษัท ทวีทรัพย์ เรียว เอสเตท จำกัด									

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย และบริษัทที่เกี่ยวข้อง

แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี 2565 (แบบ 56-1 One Report)

บริษัท/ กรรมการ	นายประจักษ์ ตั้งคารวคุณ	นางละอ ตั้งคารวคุณ	นายวันรัชต์ ตั้งคารวคุณ	นายจตุภัทร์ ตั้งคารวคุณ	นายณัฐวุฒิ ตั้งคารวคุณ	นางบุศรี หวั่งหลี	นางปรีศนา ประหารข้าศึก	นางชนาทิพย์ วีระสีบพงศ์	นายวีรศักดิ์ โฆสิตไพศาล
บริษัท ที.เอส.โอ. เทรตเซ็นเตอร์ จำกัด			।			।			
บริษัท ทีโอเอ - ซูโกกู เพนท์ จำกัด	।				।				
บริษัท ทีโอเอ เวนเจอร์ โฮลดิ้ง จำกัด			।		।				
บริษัท ทีโอเอ ออโต้ เซลส์ จำกัด			।						
บริษัท เนเจอร์ลปาร์คพรอพเพอร์ตี้ส์ จำกัด			।			।			
บริษัท เบส ออโต้เซลส์ จำกัด					।				
บริษัท พี ที เรียล เอสเตท จำกัด	।	।	।			।			
บริษัท พูลผลทรัพย์ จำกัด	।		।			।			
บริษัท พูลสินทรัพย์ธุรกิจ จำกัด			।			।			
บริษัท พูลสินทรัพย์เรียลเอสเตท จำกัด			।			।			
บริษัท มหาเศรษฐี จำกัด			।		।				
บริษัท มั่งคั่งเทรดดิ้ง จำกัด			।			।			
บริษัท มั่งคั่งธุรกิจ จำกัด			।			।			
บริษัท มั่งคั่งปรีพเพอตี จำกัด	।	।	।			।			
บริษัท มั่งคั่ง เรียล เอสเตท จำกัด			।			।			
บริษัท ระยอง โพลีเมอร์ส คอร์ปอเรชั่น จำกัด			।			।			
บริษัท ว.ภัทรภูมิ (1987) จำกัด			।			।			
บริษัท เอกมัยเจริญสุข โฮลดิ้ง จำกัด			।			।			
บริษัท ไอทีโอเอ ออโต้ เซลส์ จำกัด					I, III				
บริษัท ฮอกไกโด ฟู้ด แอนด์ เบฟเวอเรจ จำกัด	।		।						
บริษัท คอนเนคชั่นเลทซ์เซอร์วิส จำกัด			।						
บริษัท คำผลผลิตน้ำตาล จำกัด				।					
บริษัท ไซมิส แอสเสท จำกัด (มหาชน)							।		
บริษัท เด็คคอร์ด (ประเทศไทย) จำกัด				।					

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย และบริษัทที่เกี่ยวข้อง

แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี 2565 (แบบ 56-1 One Report)



บริษัท/ กรรมการ	นายประจักษ์ ตั้งคารวคุณ	นางละออ ตั้งคารวคุณ	นายวันรัชต์ ตั้งคารวคุณ	นายจตุภัทร์ ตั้งคารวคุณ	นายณัฐวุฒิ ตั้งคารวคุณ	นางบุศตรี หวั่งหลี	นางปรีศนา ประหารข้าศึก	นางชนาทิพย์ วีระสีบพงศ์	นายวีรศักดิ์ โฆสิตไพศาล
บริษัท ทรัพย์ทิพย์ จำกัด									I
บริษัท ทิมเอ โฮลดิ้ง จำกัด			I						
บริษัท ทิมเอ โฮลดิ้ง 3 จำกัด			I						
บริษัท ทีโอเอ-ชินโต (ไทยแลนด์) จำกัด					X				
บริษัท ทีโอเอ-พีพีไอเอช จำกัด					I				
บริษัท ทีโอเอ เพอร์ฟอร์แมนซ์ โค้ทติ้ง คอร์ปอเรชั่น จำกัด					X				
บริษัท ทีโอเอ-ยูเนี่ยน เพ้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด					I, III				
บริษัท ไทยซูการ์มิลเลอร์ จำกัด				I					
บริษัท ธวัล จำกัด				I					
บริษัท นอร์ทอีส รับเบอร์ จำกัด (มหาชน)								I	
บริษัท นาวังการเกษตร จำกัด			I						
บริษัท บางจาก คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)							I		
บริษัท บางทองสมันการเกษตร จำกัด			I						
บริษัท บางปะกงการเกษตร จำกัด			I						
บริษัท บิง สุรวงศ์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	I								
บริษัท พร้อมพิชาพาณิชย์ จำกัด					I				
บริษัท พีดีทีแอล เทรดิง จำกัด			I						
บริษัท เฟลปส์ ดอตจ อินเตอร์เนชั่นแนล (ไทยแลนด์) จำกัด			I						
บริษัท รอยัล รีสอร์ทกอล์ฟแอนด์คันทรีคลับ จำกัด			I						
บริษัท รอยัล อินเตอร์เนชั่นแนล รีสอร์ท แอนด์ คันทรีคลับ จำกัด			I						
บริษัท สุรศักดิ์การเกษตร จำกัด			I						
บริษัท อาร์ เอช อาร์ จำกัด			I						
บริษัท เอดีเอส โลจิสติกส์ จำกัด			I						
บริษัท จอยสัน-ทีโอเอ เซฟตี้ ซิสเต็มส์ จำกัด					I				

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย และบริษัทที่เกี่ยวข้อง

แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี 2565 (แบบ 56-1 One Report)

บริษัท/ กรรมการ	นายประจักษ์ ตั้งคารวคุณ	นางละออ ตั้งคารวคุณ	นายวณิชต์ ตั้งคารวคุณ	นายจตุภัทร์ ตั้งคารวคุณ	นายณัฐวุฒิ ตั้งคารวคุณ	นางบุศตรี หวั่งหลี	นางปรีศนา ประหารข้าศึก	นางชนาทิพย์ วีระสีบพงศ์	นายวีรศักดิ์ โชติไพศาล
บริษัท ทีโพล โปรเฟสชั่นแนล อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด									
บริษัท ทีโอเอ อินเตอร์เนชั่นแนล เบฟเวอเรจส์ กรุ๊ป จำกัด									
บริษัท สอกโกโต โมริโมโตะ จำกัด									
บริษัท สอกโกโต อินเตอร์เนชั่นแนล แฟรนไชส์ จำกัด									
บริษัท ทีทีดี โฮลดิ้ง จำกัด									
บริษัท เอ็น เอ็ม เอ็น โฮลดิ้ง 2 จำกัด									
บริษัท สตาร์ค คอร์เปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)									
บริษัท ไทย เคเบิ้ล อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด									
บริษัท ฟาสต์-มิคซ์ จำกัด									
บริษัท สังกมบันสุข จำกัด									
บริษัท ดองกิ (ประเทศไทย) จำกัด									
บริษัท บริติช ออโต้เซลส์ จำกัด									
บริษัท โกลว์ พลังงาน จำกัด (มหาชน)									
บริษัท ซีวิลเอนจิเนียริง จำกัด (มหาชน)									
บริษัท โกลว์ จำกัด									
บริษัท โกลว์ เอสพีพี 11 จำกัด									
บริษัท โกลว์ เอสพีพี 2 จำกัด									
บริษัท โกลว์ เอสพีพี 3 จำกัด									
บริษัท โกลว์ ไอพีพี จำกัด									
บริษัท โกลว์ ไอพีพี 2 โฮลดิ้ง จำกัด									
บริษัท ซิลค์สแปน จำกัด									
บริษัท ล็อตโต้สด (ประเทศไทย) จำกัด									
บริษัท พรีเมียร์ควอลิตี้สตาร์ จำกัด (มหาชน)									
บริษัท ไทย โคโคเนท จำกัด (มหาชน)									

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย และบริษัทที่เกี่ยวข้อง

แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี 2565 (แบบ 56-1 One Report)

บริษัท/ กรรมการ	นายประจักษ์ ตั้งคารวคุณ	นางละอ ตั้งคารวคุณ	นายวันรัชต์ ตั้งคารวคุณ	นายจตุภัทร์ ตั้งคารวคุณ	นายณัฐวุฒิ ตั้งคารวคุณ	นางบุศตรี หวั่งหลี	นางปรีศนา ประหารชาติ	นางชนาทิพย์ วีระสีบพงศ์	นายวีรศักดิ์ โฆสิตไพศาล
บริษัท ธนาการไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)							I		

หมายเหตุ : X = ประธานกรรมการ V = รองประธานกรรมการ I = กรรมการ II = กรรมการบริหาร III = ผู้บริหาร

## 2.3 การดำรงตำแหน่งของผู้บริหารในบริษัทฯ บริษัทย่อย และบริษัทที่เกี่ยวข้อง

บริษัท / กรรมการ	นางสาวทวีพร พัฒน์กิจเรือง	นายวิชัย ชัยบุรานนท์	นายหนัณหพล บุญเหลือ	นายชัยวัฏ รุ่งทอง
บริษัท ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)	II, III	III	III	III
บริษัทย่อย				
TOA Coating (Myanmar) Co., Ltd.	I			
TOA Paint (Myanmar) Co., Ltd.	I			
PT TOA Paint Indonesia	C			
PT TOA Coating Indonesia	C			
บริษัท ภาชา เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด	I			
บริษัท ภาวตรี อินเทอร์เน็ต จำกัด	I			
บริษัท อินโคเซอร์ส จำกัด	I			

หมายเหตุ : X = ประธานกรรมการ V = รองประธานกรรมการ I = กรรมการ II = กรรมการบริหาร III = ผู้บริหาร C = Vice President of Commissioners

เอกสารแนบ 3 รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้าตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance)

ชื่อ-นามสกุล / ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท <sup>(1)</sup> (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน (5 ปีย้อนหลัง ณ วันที่ วันที่ 31 ธันวาคม 2565)		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท
นายอรรถพล วัชรไพโรจน์ หัวหน้าผู้ตรวจสอบภายใน  วันที่ได้รับแต่งตั้ง 2 กันยายน 2562	53	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เศรษฐศาสตรมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์</li> <li>- บัณฑิตมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์</li> <li>- โครงการอบรมเพื่อรับวุฒิบัตรด้านการตรวจสอบภายใน โดยสภาวิชาชีพบัญชี มาตรฐานการสอบบัญชี มาตรฐานการบัญชี ประมวลรัษฎากร และการประเมินระบบการควบคุมภายใน COSO</li> </ul>	ไม่มี	ไม่มี	ตำแหน่งในบริษัทและบริษัทย่อย:		
					2 ก.ย. 62 – ปัจจุบัน	ผู้ช่วยผู้อำนวยการสายงานตรวจสอบภายใน และเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ	บมจ. ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศไทย)
					ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น: ไม่มี		
					ตำแหน่งในกิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน: ไม่มี		
					ตำแหน่งในกิจการที่แข่งขัน/ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท: ไม่มี		
					ประสบการณ์ทำงานในอดีต:		
					2559 – สิงหาคม 2562	ผู้อำนวยการฝ่ายตรวจสอบภายใน	บมจ. ดุสิตธานี
					2552 – 2558	ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายตรวจสอบภายใน และผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน	บมจ. เบอร์ลี่ ยูคเกอร์

หมายเหตุ: <sup>(1)</sup> นับรวมการถือหุ้นทั้งทางตรงและทางอ้อมตามสัดส่วน โดยนับรวมหุ้นของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

#### เอกสารแนบ 4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

##### 1. ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ที่ใช้ในการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ และบริษัทย่อยมีมูลค่าสุทธิตามบัญชีหลังหักค่าเสื่อมราคาสะสมและสำรองการด้อยค่าต่างๆ ตามงบการเงินรวม ดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	มูลค่าตามบัญชีสุทธิ 2565 (ล้านบาท)	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน
1	ที่ดิน	260.40	สิทธิการเช่าและเป็นเจ้าของ	ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดินของบริษัท กับดินโค้ตตั้ง จำกัด จำนวนกับธนาคารโดยมีวงเงินค้ำประกันรวม 355,000,000 บาท
2	ส่วนปรับปรุงที่ดิน	8.3	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
3	อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	1,744.83	สิทธิการเช่าและเป็นเจ้าของ	อาคารและส่วนปรับปรุงอาคารของบริษัท กับดินโค้ตตั้ง จำกัด จำนวนกับธนาคารโดยมีวงเงินค้ำประกัน 355,000,000 บาท
4	เครื่องจักรและอุปกรณ์	867.73	เป็นเจ้าของ	เครื่องจักรและอุปกรณ์ของบริษัท กับดินโค้ตตั้ง จำกัด จำนวนกับธนาคารโดยมีวงเงินค้ำประกัน 4,800,000 บาท
5	เครื่องตกแต่งและอุปกรณ์สำนักงาน	68.85	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
6	ยานพาหนะ	46.48	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
7	สินทรัพย์ระหว่างติดตั้งและก่อสร้าง	484.26	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
รวมมูลค่าตามบัญชีสุทธิ		3,480.65		

##### 2. สินทรัพย์สิทธิการใช้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 สินทรัพย์สิทธิการใช้มีมูลค่าสุทธิตามบัญชีหลังหักค่าเสื่อมราคาสะสมในงบการเงินรวมเท่ากับ 1,226.44 ล้านบาท โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	มูลค่าตามบัญชีสุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 (ล้านบาท)	รายละเอียด
1	ที่ดิน	510.38	สินทรัพย์สิทธิการใช้จากการเช่าที่ดิน และสิทธิการเช่าที่ดิน** (สิทธิการเช่าที่ดินสำหรับเป็นที่ตั้งโรงงานในประเทศเมียนมาร์ เวียดนาม ลาว มาเลเซีย กัมพูชา และสิทธิการเช่าที่ดินที่ตำบลห้วยกะปิ จังหวัดชลบุรี)
2	อสังหาริมทรัพย์	632.79	สินทรัพย์สิทธิการใช้จากการเช่าอาคารสำนักงานและคลังสินค้า
3	ยานพาหนะ	83.27	สินทรัพย์สิทธิการใช้จากการเช่ารถยนต์และรถโฟล์คคลิฟท์
รวมมูลค่าตามบัญชีสุทธิ		1,226.44	

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี 2565 (แบบ 56-1 One Report)

### 3. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 สินทรัพย์ไม่มีตัวตนมีมูลค่าสุทธิตามบัญชีหลังหักค่าตัดจำหน่ายสะสมในงบการเงินรวมเท่ากับ 239.92 ล้านบาท โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	มูลค่าตามบัญชีสุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 (ล้านบาท)	รายละเอียด
1	ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์	191.50	สิทธิในการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ เช่น SAP, MS Windows เป็นต้น
2	ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์ ระหว่างติดตั้ง	21.06	สิทธิในการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ เช่น SAP roll out และ SAP HANA เป็นต้น
3	เครื่องหมายการค้า	10.36	มูลค่าเครื่องหมายการค้าจากที่บริษัทฯ เข้าซื้อหุ้นของบริษัท ยิปมันแทค จำกัด
4	ฐานลูกค้า	17.00	มูลค่าฐานลูกค้าจากที่บริษัทฯ เข้าซื้อหุ้นของบริษัท ภาขา เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด และบริษัท ภาวตรี อินเทอร์เน็ต จำกัด
	รวม	253.92	

### 4. เครื่องหมายการค้าและเครื่องหมายบริการ

บริษัทฯ มีเครื่องหมายการค้า ชื่อการค้า และเครื่องหมายบริการจำนวนมากที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ เช่น ทีโอเอ (TOA) ซุปเปอร์ชิลด์ (SuperShield) ซุปเปอร์ชิลด์ ดูราคลีน (SuperShield DURACLEAN) เอ็กซ์ตร้าชิลด์ (ExtraShield) ทีโอเอ เอ็กซ์ตร้า เวท (TOA ExtraWet) โฟร์ซีซั่นส์ (4 Seasons) ซุปเปอร์เทค พลัส (Supertech Plus) ซุปเปอร์เมเทค (Super Matex) โกเบ (KOBE) เป็ดหงส์ (Mandarin Duck) และ โฮมโค้ท (Homecote) และบริษัทฯ ได้จดทะเบียนเครื่องหมายการค้าในประเทศที่บริษัทฯ ประกอบกิจการ ซึ่งจดทะเบียนเครื่องหมายการค้าทั้งในประเทศไทยและต่างประเทศ ได้แก่



ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี 2565 (แบบ 56-1 One Report)



นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้รับอนุญาตให้ใช้เทคโนโลยีบางอย่างในกระบวนการผลิตของบริษัทฯ และเพื่อวัตถุประสงค์ในการพัฒนาตราสินค้าร่วมกับบุคคลอื่น ตัวอย่างเช่น ณ วันที่ของเอกสารฉบับนี้ บริษัทฯ มีสิทธิโดยไม่จำกัดแต่เพียงผู้เดียวและได้รับใบอนุญาตจากไมโครแบน (Microban) ให้ใช้เทคโนโลยีของไมโครแบน (Microban) และสารเติมแต่งเพื่อยับยั้งเชื้อจุลินทรีย์ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของไมโครแบน (Microban) ในการผลิตสีทาอาคารเพื่อจำหน่ายในประเทศไทย

#### อนุสิทธิบัตร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีอนุสิทธิบัตรที่สามารถบังคับใช้สิทธิได้จำนวนทั้งสิ้น 2 ฉบับ

ลำดับ	เลขที่สิทธิบัตร	วันที่ออกสิทธิบัตร	ผู้ทรงสิทธิ	เลขที่คำขอ	วันที่ยื่นคำขอ	สิทธิบัตรการประดิษฐ์	วันสิ้นสุดอายุ
1	13141	26 ก.ย. 60	บริษัทฯ	1503001534	21 ก.ย. 58	กรรมวิธีการเตรียมเจตสารเคลือบป้องกันการเกาะติดถาวรด้วยเครื่องผสมอัตโนมัติ	20 ก.ย. 66
2	13221	31 ต.ค. 60	บริษัทฯ	1503001533	21 ก.ย. 58	สารเคลือบป้องกันการเกาะติดถาวร	20 ก.ย. 66

นอกจากการคุ้มครองเทคโนโลยีและตราสินค้าด้วยสิทธิบัตรและคุ้มครองตราสินค้าด้วยเครื่องหมายการค้าที่จดทะเบียนแล้ว บริษัทฯ ยังได้สั่งสมความรู้ทางเทคนิคตลอดหลายปีที่ผ่านมา ทำให้บริษัทฯ มีข้อได้เปรียบด้านการแข่งขันในอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์สีทาอาคารในประเทศไทยและเขตประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน

#### 5. นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทฯ มีนโยบายที่จะลงทุนในบริษัทที่สอดคล้องกับเป้าหมาย วิสัยทัศน์และแผนกลยุทธ์ในการเติบโตของ บริษัทฯ ซึ่งจะทำให้บริษัทฯ มีผลประกอบการหรือผลกำไรเพิ่มขึ้น หรือลงทุนในธุรกิจที่เอื้อประโยชน์ (Synergy) ให้กับ บริษัทฯ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของ บริษัทฯ และเพื่อให้บริษัทฯ บรรลุเป้าหมายในการเป็นผู้ประกอบการชั้นนำในธุรกิจหลักของ บริษัทฯ ทั้งนี้ บริษัทฯ บริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วมอาจพิจารณาการลงทุนในธุรกิจอื่นเพิ่มเติมหากเป็นธุรกิจที่มีศักยภาพการเติบโตหรือสามารถต่อยอดทางธุรกิจ หรือเป็นประโยชน์ต่อธุรกิจของ บริษัทฯ ซึ่งสามารถสร้างผลตอบแทนที่ดีในการลงทุน โดยการพิจารณาการลงทุนของ บริษัทฯ บริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วมนั้น บริษัทฯ จะทำการวิเคราะห์ความเป็นไปได้ของการลงทุนและพิจารณาศักยภาพและปัจจัยความเสี่ยงจากการลงทุน โดยมีขั้นตอนการวิเคราะห์การลงทุนอย่างเหมาะสม ซึ่งจะต้องได้รับความเห็นชอบ และ/หรือ การอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการ บริษัทฯ หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของ บริษัทฯ (แล้วแต่กรณี) ทั้งนี้ ในการขออนุมัติการลงทุน บริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วมดังกล่าว



จะต้องสอดคล้องเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยที่เกี่ยวข้อง

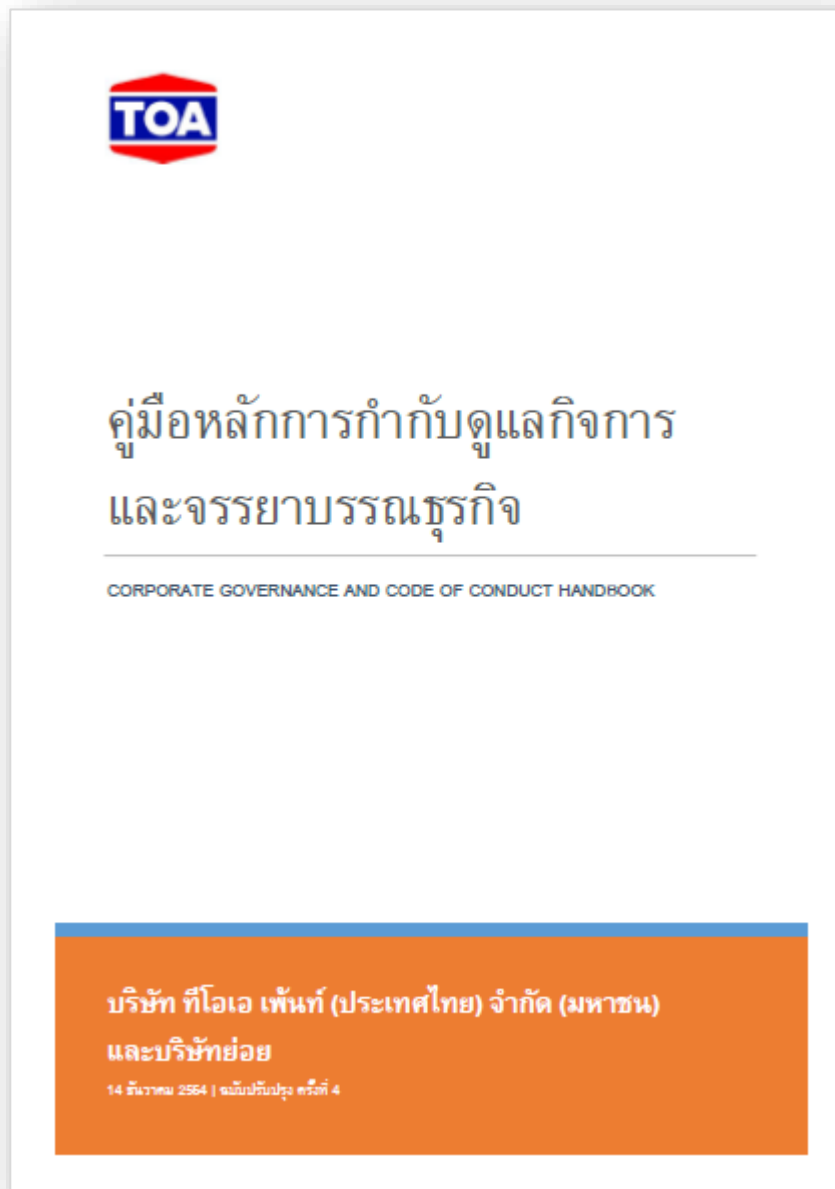
**6. รายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน**

-ไม่มี-

เอกสารแนบ 5 นโยบายและแนวปฏิบัติการทำกับดูละกัจการ ฉบับเต็ม และจรรยาบรรณธุรกิจ ฉบับเต็ม  
(อ้างอิงในเว็บไซต์บริษัท)

บริษัท ได้เปิดเผยคู่มือฉบับเต็มดังกล่าวในเว็บไซต์บริษัท สามารถดูได้ที่

1. [www.toagroup.com](http://www.toagroup.com) เมนู “นักลงทุนสัมพันธ์” >> “การทำกับดูละกัจการที่ดี” >> “การทำกับดูละกัจการ” หรือ
2. <https://investor.toagroup.com/th/corporate-governance/corporate-governance-policy>





บริษัท ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

เลขที่ 31/2 หมู่ที่ 3 ถนนบางนา-ตราด ตำบลบางเสาธง อำเภอบางเสาธง  
จังหวัดสมุทรปราการ 10570 ประเทศไทย

โทรศัพท์ 02 335 5555 โทรสาร 02 312 8919



[www.toagroup.com](http://www.toagroup.com)



[toapaint](https://www.facebook.com/toapaint)



[toapaintthailand](https://www.instagram.com/toapaintthailand)

รายงานประจำปี 2565

