



โรงพยาบาลวัฒนแพทย ตรัง
WATTANAPAT HOSPITAL TRANG



แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี รายงานประจำปี 2564

56-1 ONE REPORT

บริษัท โรงพยาบาลวัฒนแพทย ตรัง จำกัด (มหาชน)

WattanaPAT Hospital Trang Public Company Limited

แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี

แบบ 56-1 One Report

บริษัท โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ ตรัง จำกัด (มหาชน)

สำหรับรอบปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

สารบัญ

	หน้า
สารจากคณะกรรมการ	1
คณะกรรมการและผู้บริหาร	2
ข้อมูลสำคัญทางการเงิน	3
ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน	
1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท	7
2. การบริหารจัดการความเสี่ยง	43
3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน	49
4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (MD&A)	81
5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น	94
ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ	
6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ	98
7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่นๆ	109
8. รายงานผลการดำเนินสำคัญด้านกำกับดูแลกิจการ	130
9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน	148
ส่วนที่ 3 งบการเงิน	186
ส่วนที่ 4 การรับรองความถูกต้องของข้อมูล	244
เอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมาย ให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบ โดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี เลขานุการบริษัทและตัวแทนติดต่อ ประสานงานกรณีเป็นบริษัทต่างประเทศ	245
เอกสารแนบ 2 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย	255
เอกสารแนบ 3 รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแล การปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance)	256
เอกสารแนบ 5 นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ ฉบับเต็ม และจรรยาบรรณธุรกิจฉบับเต็มที่บริษัท ได้จัดทำ	258
เอกสารแนบ 6 รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ	259

สารคณะกรรมการ

ปี 2564 ที่ผ่านมามีความท้าทายอย่างยิ่งเนื่องจากการระบาดของ COVID-19 ซึ่งบริษัทมีส่วนร่วมในการตรวจคัดกรอง การฉีดวัคซีน การตรวจและรักษาผู้ป่วย อันเป็นทั้งการช่วยเหลือประชาชนโดยให้ความร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐและการให้บริการผู้ป่วยของโรงพยาบาลวัฒนะแพทย์ ตรัง ในขณะเดียวกันบริษัทดำเนินการพัฒนาปรับปรุงคุณภาพการบริการอย่างต่อเนื่อง เช่น การเปิดอาคารสุภาพดีที่ให้การดูแลเฉพาะผู้ไม่มีอาการเจ็บป่วย เพิ่มบริการทางการแพทย์ เช่น เพิ่มแพทย์สาขาเวชศาสตร์มารดาและทารกในครรภ์ ส่วนโรงพยาบาลวัฒนะแพทย์ อ่าวนาง ซึ่งจะครบรอบ 3 ปีของการเปิดให้บริการในเดือนมีนาคม 2565 มีผลการดำเนินงานที่ดีมากและคาดว่าจะสามารถชดเชยการขาดทุนสะสมได้ทั้งหมดประมาณไตรมาส 1 ปี 2565 นับว่าเป็นปีที่บริษัทมีการเติบโตและมีผลการดำเนินงานที่ดีอีกปีหนึ่ง

ในปี 2565 โรงพยาบาลวัฒนะแพทย์ ตรัง มีโครงการจะให้บริการหน่วยทางเดินอาหารและตับ และหน่วยไตเทียมในสถานที่ซึ่งปรับปรุงใหม่เพื่อให้สามารถบริการผู้ป่วยได้จำนวนมากขึ้นและจะเพิ่มบริการโดยแพทย์สาขาอายุรกรรมมะเร็งวิทยาซึ่งเป็นแพทย์ประจำของโรงพยาบาล ส่วนโรงพยาบาลวัฒนะแพทย์ สมุย คาดว่าจะสามารถเปิดให้บริการได้ในประมาณไตรมาส 1 ปี 2566

บริษัทดำเนินการด้านกิจกรรมเพื่อสังคมชุมชน (ESG) อย่างสม่ำเสมอ เช่น การออกหน่วยตรวจคัดกรอง ATK ร่วมกับหน่วยงานต่างๆ จัดกิจกรรมรับบริจาคโลหิตร่วมกับเหล่ากาชาด การช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัยในจังหวัดตรัง จัดวิทยากรสอนปฏิบัติการปฐมพยาบาลช่วยฟื้นคืนชีพขั้นพื้นฐาน (CPR) แก่หน่วยงานต่างๆ ร่วมจัดกิจกรรมกับมูลนิธิบรรเทาสาธารณภัยและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอย่างสม่ำเสมอ เป็นต้น

คณะกรรมการบริษัทยังคงเน้นการกำหนดนโยบาย ปรับเปลี่ยนกลยุทธ์ให้เหมาะสมกับสถานการณ์ การพัฒนาประสิทธิภาพและการยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาล การกำกับดูแลการที่ดีและเป็นธรรม การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อพัฒนาและสร้างความเชื่อมั่นแก่ผู้มีส่วนได้เสียอย่างยั่งยืนต่อไป

คณะกรรมการขอขอบคุณท่านผู้ถือหุ้นทุกท่านที่ให้การสนับสนุน ขอบขอบคุณคณะแพทย์ ผู้บริหารและพนักงานในความพยายาม ความมุ่งมั่น และขอขอบคุณพันธมิตรทางธุรกิจต่างๆ สถาบันการเงิน และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายที่ให้การสนับสนุนบริษัทด้วยดีเสมอมา



(นายรัชชัย สุกผลศิริ)

ประธานกรรมการ



(นายสมชาย จันทรสว่าง)

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

คณะกรรมการและผู้บริหาร



โรงพยาบาลวัฒนแพทย ตรัง
WATTANAPAT HOSPITAL TRANG

นายธัชชัย ศุภพลศิริ

- ประธานกรรมการ
- กรรมการอิสระ
- กรรมการตรวจสอบ



นางอมรา สิละวัฒน์

- รองประธานกรรมการ
- ประธานกรรมการบริหาร



คณะกรรมการ

นายสมชาย จันทร์ส่วง

- กรรมการ
- รองประธานกรรมการบริหาร
- ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
- ผู้อำนวยการฝ่ายการโรงพยาบาล



นายวิฑิต ช่อเจียง

- กรรมการอิสระ
- ประธานกรรมการตรวจสอบ



นายพิณิด เหล่าสุนทร

- กรรมการ
- กรรมการบริหาร



นายพรเลิศ บุญสินดีสุข

- กรรมการ
- กรรมการบริหาร



นายเชน เหล่าสุนทร

- กรรมการ
- กรรมการบริหาร
- รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
- รองผู้อำนวยการโรงพยาบาล
- ฝ่ายการเงิน



นายวิชัย สิละวัฒน์

- กรรมการ



นางจริยา สิละวัฒน์

- กรรมการ



นายประทีป วาณิชยศักดิ์กุล

- กรรมการอิสระ
- กรรมการตรวจสอบ



นางสาววิลดา สุพัทิกษ์

- กรรมการอิสระ



นางชลลดา สุวรรณมงคล

- กรรมการ



ผู้บริหาร

นายสมชาย จันทร์ส่วง

- กรรมการ
- รองประธานกรรมการบริหาร
- ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
- ผู้อำนวยการฝ่ายการโรงพยาบาล



นายเชน เหล่าสุนทร

- กรรมการ
- กรรมการบริหาร
- รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
- รองผู้อำนวยการโรงพยาบาล
- ฝ่ายการเงิน



นางสาวพิชภา บุญสินดีสุข

- กรรมการบริหาร
- ผู้ช่วยรองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
- รองผู้อำนวยการโรงพยาบาล
- ฝ่ายพัฒนาโครงสร้าง



นายสุกิจ พลัฒชัย

- รองผู้อำนวยการโรงพยาบาล
- ฝ่ายสนับสนุนการแพทย์



ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ

	2564	2563	2562
--	------	------	------

ผลการดำเนินงาน (ล้านบาท)

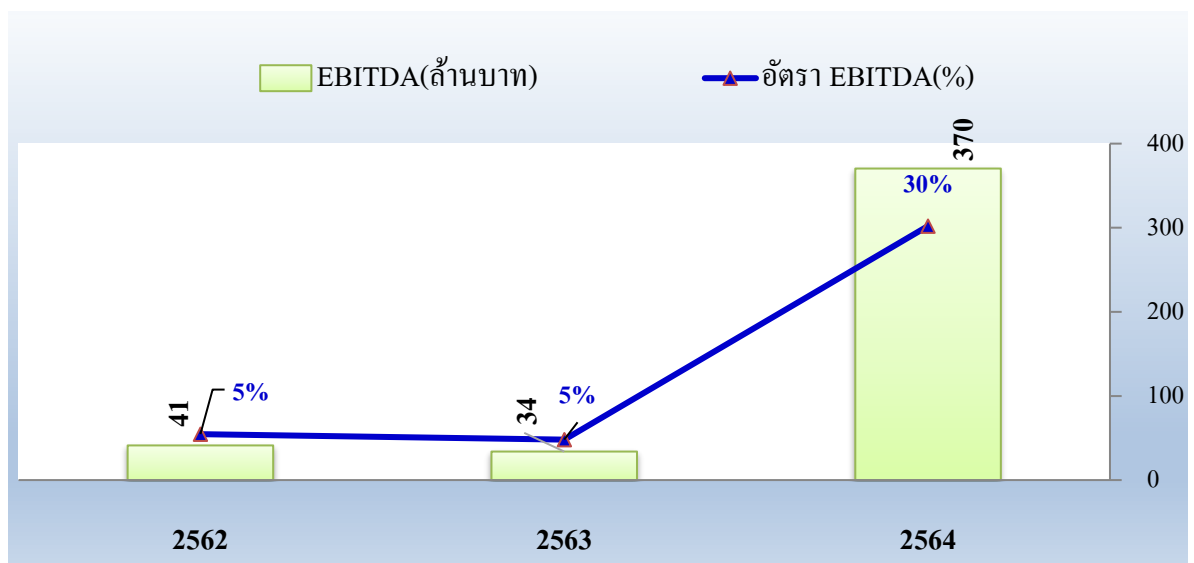
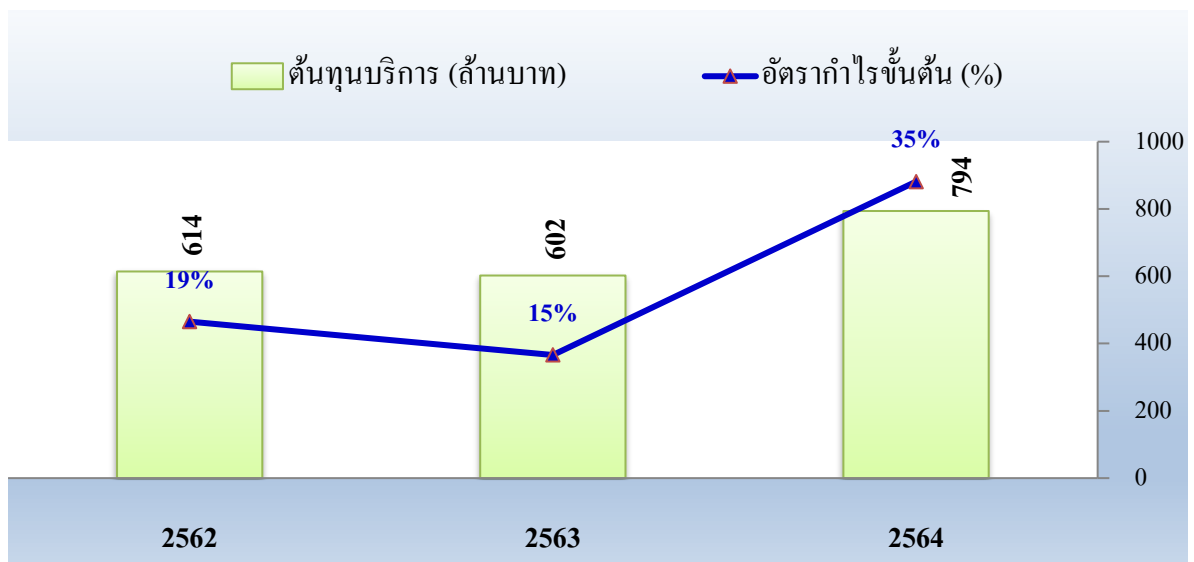
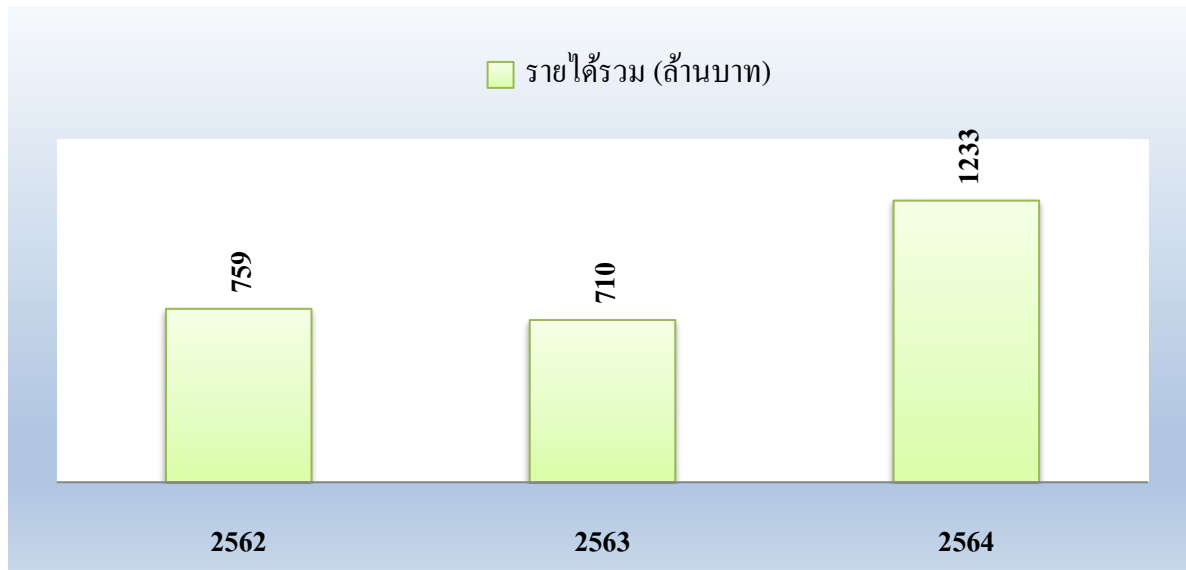
รายได้จากการรักษาพยาบาล	1,226.29	705.47	754.47
รายได้รวม	1,233.37	710.42	759.43
กำไรสำหรับปี	241.79	(33.69)	(6.48)
กำไรส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	232.29	(28.33)	(0.98)

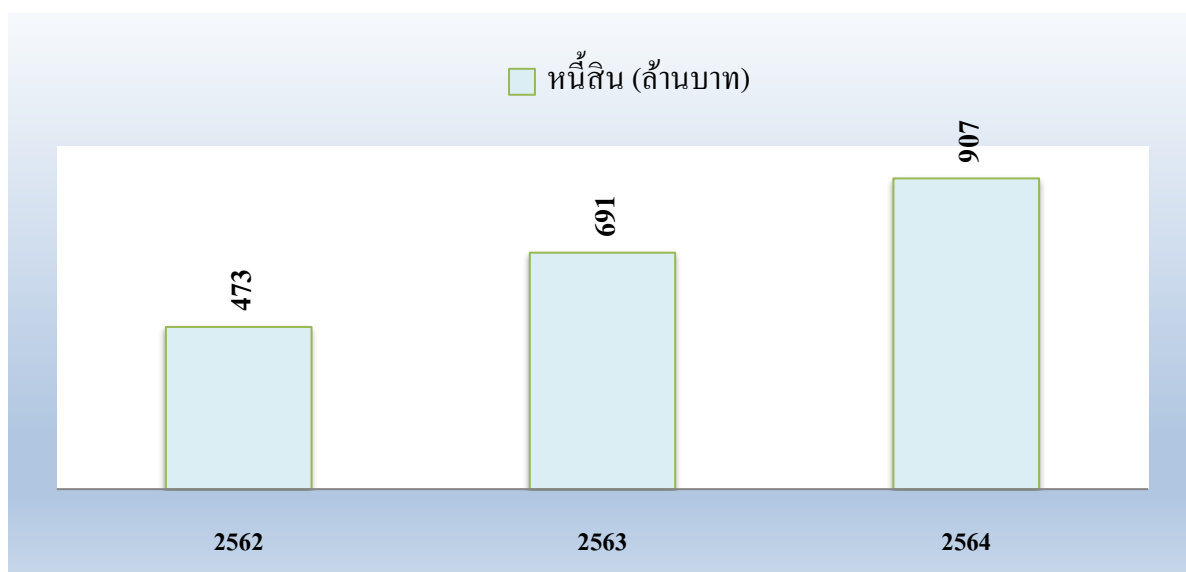
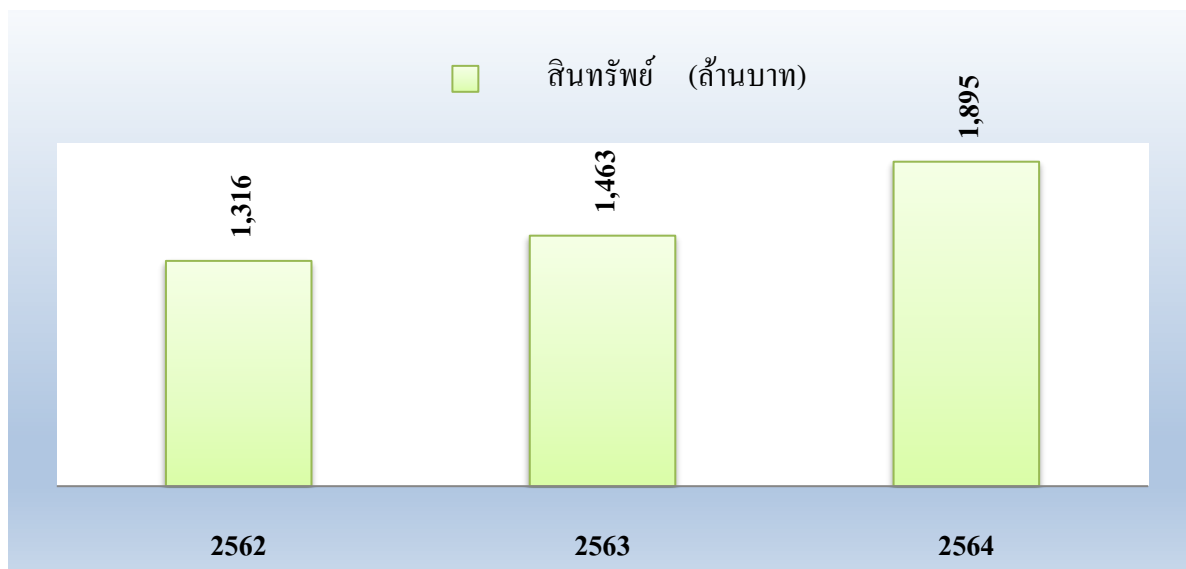
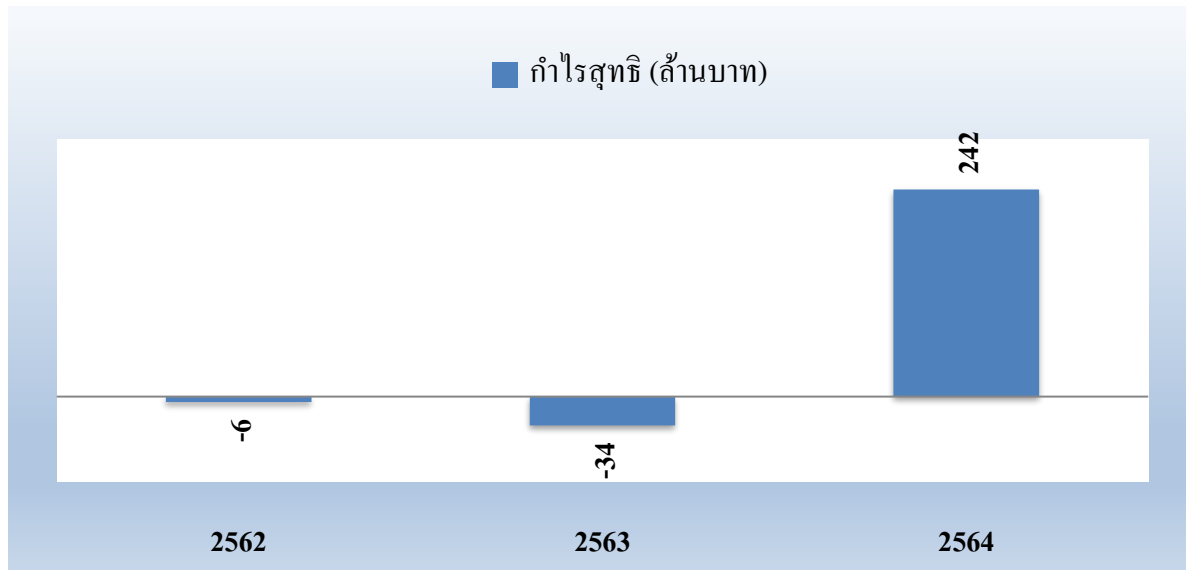
ฐานะการเงิน (ล้านบาท)

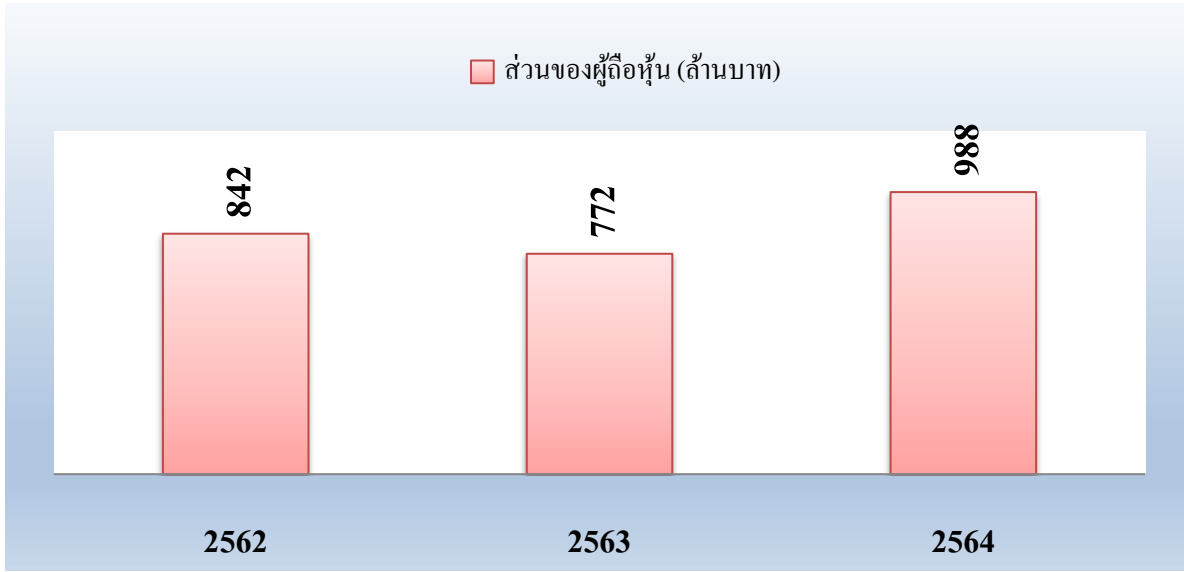
สินทรัพย์รวม	1,894.81	1,462.88	1,315.60
หนี้สินรวม	906.40	690.76	473.11
ส่วนของผู้ถือหุ้นรวม	988.41	772.12	1,315.60

อัตราส่วนทางการเงิน

อัตรากำไรขั้นต้น (ร้อยละ)	35.25	14.64	18.59
อัตรากำไรสุทธิ (ร้อยละ)	19.60	(4.74)	(0.85)
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	1.86	0.73	0.66
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว (เท่า)	1.63	0.50	0.45
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ (ร้อยละ)	14.40	(2.43)	(0.52)
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (ร้อยละ)	27.47	(4.17)	(0.75)
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (ร้อยละ)	0.92	0.89	0.56







ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัท โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ ตรัง จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) เริ่มก่อตั้งเมื่อปี 2534 โดยนายแพทย์วิทิตา ลีละวัฒน์ และ นางอมรา ลีละวัฒน์ ซึ่งผู้ก่อตั้งทั้ง 2 ท่านได้เล็งเห็นถึงความต้องการในทางการแพทย์ของประชาชนในจังหวัด ตรัง และจังหวัดใกล้เคียง ที่ยังไม่เพียงพอเนื่องจากสถานพยาบาลต่างๆในพื้นที่ที่มีจำนวนไม่มาก ประกอบกับการสัญจรไปมาในพื้นที่ทางภาคใต้ยังไม่ค่อยสะดวกนัก ผู้ก่อตั้งทั้ง 2 ท่านจึงได้ริเริ่มให้บริการในการรักษาพยาบาลแก่ประชาชนตั้งแต่ปี 2500 โดยเริ่มก่อตั้งคลินิกขนาดเล็กโดยรู้จักกันในนามของ คลินิก “หมอวิทิต” และเติบโตเรื่อยมาจนเป็นโรงพยาบาลขนาด 50 เตียง ในปี 2534 ในนามของโรงพยาบาลวัฒนแพทย์ ตรัง และได้เปลี่ยนแปลงจากธุรกิจครอบครัวเป็นธุรกิจในรูปแบบของ “บริษัท” โดยโรงพยาบาลยังคงให้บริการที่มีคุณภาพแก่ประชาชนในพื้นที่รวมถึงจังหวัดใกล้เคียงเสมอมา และเติบโตเรื่อยมาจนกระทั่งเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ เมื่อปี 2560

นอกจากนี้ ด้วยวิสัยทัศน์ของผู้บริหารของบริษัทฯ ซึ่งเล็งเห็นถึงโอกาสในการเติบโตทางธุรกิจการให้บริการทางการแพทย์ที่เพิ่มขึ้นในจังหวัดใกล้เคียง โดยเฉพาะจังหวัดกระบี่ ซึ่งเป็นแหล่งท่องเที่ยวที่สำคัญ บริษัทฯ จึงได้จัดตั้งคลินิกเวชกรรม อินเตอร์เนชั่นแนล ตั้งอยู่ที่ตำบลอ่าวนาง อำเภอเมือง จังหวัดกระบี่ เมื่อวันที่ 9 เมษายน 2558 เพื่อเป็นจุดเริ่มต้นในการขยายการให้บริการของบริษัทฯ ไปสู่อาณาเขตจังหวัดใกล้เคียง

ทั้งนี้ ภายหลังจากการจัดตั้งคลินิกเวชกรรมในจังหวัดกระบี่ ประมาณ 1 ปี บริษัทฯ เล็งเห็นโอกาสในการเติบโตทางธุรกิจ โรงพยาบาลรวมถึงความต้องการทางการแพทย์ของจังหวัดกระบี่ที่มีมากขึ้น บริษัทฯ จึงได้จัดตั้งบริษัทย่อย บริษัท โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ อ่าวนาง จำกัด เมื่อวันที่ 21 มิถุนายน 2559 ปัจจุบันมีทุนจดทะเบียนรวม 150 ล้านบาท และเมื่อวันที่ 1 มีนาคม 2562 เริ่มเปิดดำเนินการ โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ อ่าวนาง โรงพยาบาลทั่วไปขนาดกลาง จำนวนเตียง 59 เตียง ณ สำนักงานเลขที่ 555 หมู่ที่ 5 ตำบลอ่าวนาง อำเภอเมืองกระบี่ จังหวัดกระบี่ 81180 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ ถือหุ้นในบริษัท โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ อ่าวนาง จำกัด ในอัตราส่วนร้อยละ 94.00 และได้เลิกกิจการคลินิกเวชกรรม อินเตอร์เนชั่นแนล เมื่อวันที่ 1 มิถุนายน 2562 ภายหลังโรงพยาบาลวัฒนแพทย์ อ่าวนาง เปิดดำเนินการ

เมื่อวันที่ 19 มีนาคม 2561 บริษัทฯ ได้จดทะเบียนจัดตั้งบริษัทย่อย บริษัท โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ สมุย จำกัด มีทุนจดทะเบียนรวม 160 ล้านบาท เพื่อขยายกิจการให้บริการทางการแพทย์ โดยบริษัทฯ เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ของ บริษัท โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ สมุย จำกัด ในอัตราส่วนร้อยละ 99.99

1.1.1 วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย และกลยุทธ์ในการดำเนินงานของบริษัทฯ

บริษัทฯ มีเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจ คือ “มุ่งมั่นสู่ความเป็นผู้นำทางการแพทย์เฉพาะทาง ด้วยคุณภาพและการบริการที่ได้มาตรฐาน” ซึ่งบริษัทฯ ได้ยึดมั่นและปฏิบัติตามเสมอมา นับตั้งแต่ก่อตั้งบริษัทฯ และเป็นที่มาของการให้บริการอย่างมีคุณภาพและการเติบโตของบริษัทฯ เพื่อบรรลุวัตถุประสงค์หลัก (Purpose) ขององค์กร คือ “การเป็นองค์กรที่ยั่งยืน” (Sustainable Organization)



“We are committed to be the leading specialized hospital with quality and standard of service”

Mission 1

เพิ่มรายได้ และการเข้าถึงการรับบริการ
ด้านการแพทย์เฉพาะทาง

Mission 2

ส่งเสริมการใช้ทรัพยากร และควบคุม
ค่าใช้จ่ายอย่างมีประสิทธิภาพ

Mission 3

สร้างเอกลักษณ์การให้บริการ
เป็นโรงพยาบาลแรกที่มีผู้รับบริการนักร้อง

Mission 4

ส่งเสริมให้เกิดกระบวนการเรียนรู้ การพัฒนาคุณภาพ
และความปลอดภัยอย่างต่อเนื่อง
โดยใช้เทคโนโลยีช่วยในการบริหารจัดการ
อย่างทั่วถึงภายในองค์กร (TIn Service)

Mission 5

พัฒนาบุคลากรให้มีสมรรถนะสอดคล้องกับกลยุทธ์
และมีความผูกพันกับองค์กร



จุดมุ่งเน้นการดำเนินงาน



Revenue Growth , Cross sale , Up sale

เน้นการหาลูกค้า และสร้างโอกาสในการขายให้ได้มากที่สุด
(Salesperson)



Cost Containment , Lean Process

บริหารจัดการงบประมาณ ควบคุมค่าใช้จ่าย อย่างมี
ประสิทธิภาพ และลดกระบวนการที่ไม่จำเป็น



Service Excellence

จัดให้มีเอกลักษณ์ด้านการบริการ เน้นการสร้างประสบการณ์
ที่ดีแก่ผู้รับบริการ

Strategic : กลยุทธ์การดำเนินงาน



- 1. จัดทำแฟ้มกองราคาที่เหมาะสมกับตลาดและคู่แข่ง
- 2. ใช้ทรัพยากร และควบคุมค่าใช้จ่ายอย่างมีประสิทธิภาพ
- 3. มีเอกลักษณ์การให้บริการ เป็นโรงพยาบาลแรกๆที่ให้บริการจดจำ และนี่ก็ถึง
- 4. มีกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง โดยใช้เทคโนโลยีมากขึ้น
- 5. ให้บุคลากรมีความรู้ ความสามารถตรงกับกลยุทธ์องค์กร
- 6. สร้างเครือข่ายพันธมิตรทางการแพทย์

ค่านิยม (Core Value)

เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์หลักขององค์กร บริษัทตระหนักและให้ความสำคัญกับค่านิยมหลักในขณะที่ปฏิบัติงานร่วมกัน ดังนี้



1.1.2 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา

- | | |
|---------|--|
| ปี 2564 | <ul style="list-style-type: none"> - เปิดให้บริการอาคารศูนย์สุขภาพครบวงจร (Wellness Center) - ได้รับอนุมัติให้เป็นสถานพยาบาลเพื่อให้การช่วยเหลือ การรักษาพยาบาล ให้คำแนะนำ และรับส่งต่อผู้ป่วยในกรณีฉุกเฉิน กรณีโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 : Hospitel - ได้รับอนุมัติให้เป็นสถานพยาบาล ณ ที่พำนักของผู้ป่วย ประเภท Hotel Isolation กรณีโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 - ผลคะแนนตามโครงการ การประเมินคุณภาพการจัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 โดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย บริษัท ผ่านเกณฑ์ประเมิน ด้วยคะแนนร้อยละ 100 - ผลการประเมินโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทยประจำปี 2564 (Corporate Governance Report of Thai Listed Companies 2021) โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย อยู่ระดับ “ดี” |
| ปี 2563 | <ul style="list-style-type: none"> - บริษัทย่อย (บริษัท โรงพยาบาลวัดนแพทย์ อ่าวนาง จักัด) ได้รับการรับรอง JCI (Joint Commission International) มีผลตั้งแต่วันที่ 10 ตุลาคม 2563 ถึงวันที่ 9 ตุลาคม 2566 - ผลคะแนนตามโครงการ การประเมินคุณภาพการจัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2563 โดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย บริษัท ผ่านเกณฑ์ประเมิน ด้วยคะแนนร้อยละ 100 - ผลการประเมินโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทยประจำปี 2563 (Corporate Governance Report of Thai Listed Companies 2020) โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย อยู่ระดับ “ดี” |
| ปี 2562 | <ul style="list-style-type: none"> - วันที่ 1 มีนาคม 2562 เริ่มเปิดให้บริการโรงพยาบาลวัดนแพทย์ อ่าวนาง (บริษัทย่อย) เป็นโรงพยาบาลขนาด 59 เตียง ตั้งอยู่ในพื้นที่ตำบลอ่าวนาง อำเภอเมืองกระบี่ จังหวัดกระบี่ - 1 มิถุนายน 2562 บริษัทฯ เลิกกิจการคลินิกเวชกรรม อินเตอร์เนชั่นแนล ตั้งอยู่ที่ตำบลอ่าวนาง อำเภอเมืองกระบี่ จังหวัดกระบี่ - วันที่ 8 สิงหาคม 2562 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 4/2562 มีมติอนุมัติการขยายโครงการก่อสร้างโรงพยาบาลวัดนแพทย์ สมุย จาก 29 เตียง เป็นไม่เกิน 59 เตียง โดยเพิ่มงบประมาณการก่อสร้างจากเดิมจำนวนรวมประมาณ 425 ล้านบาท เป็น 558 ล้านบาท - วันที่ 27 ตุลาคม 2562 บริษัทฯ เริ่มก่อสร้างโครงการอาคาร Wellness Center ซึ่งเป็นอาคาร 6 ชั้น ตามโครงการขยายโรงพยาบาลวัดนแพทย์ ตัง |

รางวัลและประกาศนียบัตรที่ได้รับ

- ปี 2564
- ประกาศนียบัตรรับรองกระบวนการคุณภาพ (Healthcare Accreditation) ตามมาตรฐาน โรงพยาบาลและบริการสุขภาพ ฉบับที่ 4 จาก สถาบันรับรองคุณภาพสถานพยาบาล (องค์การมหาชน)
 - รางวัลสถานประกอบกิจการต้นแบบดีเด่นด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประจำปี 2564 ระดับจังหวัด จาก กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดตรัง
- ปี 2563
- บริษัทย่อย (บริษัท โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ อ่าวนาง จำกัด) ได้รับการรับรอง JCI (Joint Commission International) มีผลตั้งแต่วันที่ 10 ตุลาคม 2563 ถึงวันที่ 9 ตุลาคม 2566
- ปี 2562
- ได้รับการรับรองระบบบริหารงานคุณภาพตามมาตรฐานเทคนิคการแพทย์ 2560 สำหรับห้องปฏิบัติการทางการแพทย์ โดยสภาเทคนิคการแพทย์ (รับรองรอบที่ 3)
 - 8 พ.ค. 62 ได้รับรางวัล การใช้ระบบสินไหมอัตโนมัติดีเด่น ประจำปี 2561 : สถานพยาบาลที่มีการบันทึกข้อมูลในระบบสินไหมอัตโนมัติได้อย่างมีประสิทธิภาพมากกว่าหนึ่งพันข้อมูล ดีเด่นอันดับ 3 จาก บริษัท กลางคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ จำกัด



รางวัลสถานประกอบกิจการต้นแบบดีเด่น

ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ประจำปี 2564 ระดับจังหวัด

1.1.3 ข้อมูลเกี่ยวกับการใช้เงินที่ได้จากการระดมทุน

ข้อมูลเกี่ยวกับการใช้เงินที่ได้จากการเสนอขายตราสารทุนหรือตราสารหนี้

ในปี 2564 บริษัทไม่มีการระดมทุนจากการเสนอขายตราสารทุนหรือตราสารหนี้

ชื่อสถานที่ตั้ง ประเภทธุรกิจ เลขทะเบียนบริษัท โทรศัพท์ โทรสาร

1. บริษัท โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ ตรัง จำกัด (มหาชน)

ชื่อบริษัท	บริษัท โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ ตรัง จำกัด (มหาชน)
ชื่อบริษัท (ภาษาอังกฤษ)	WATTANAPAT HOSPITAL TRANG PUBLIC COMPANY LIMITED
ประเภทธุรกิจ	สถานพยาบาลเอกชนประเภทรับผู้ป่วยไว้ค้างคืน
เลขทะเบียนบริษัท	0107559000524
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	247/2 ถนนพัทลุง ตำบลทับเที่ยง อำเภอเมืองตรัง จังหวัดตรัง 92000
ทุนจดทะเบียน	300 ล้านบาท โดยเป็นทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว จำนวน 600 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 600 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท
โทรศัพท์	0 7520 5555
โทรสาร	0 7520 5460
เว็บไซต์บริษัท	www.wattanapat.co.th/
นักลงทุนสัมพันธ์	คุณมณฑิณี รัตตมณี
โทรศัพท์	0 7520 5555 ต่อ 5601
อีเมล	ir@wattanapat.co.th

2. บริษัทย่อยแห่งที่ 1 (บริษัท โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ อ่าวนาง จำกัด)

ชื่อบริษัท	บริษัท โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ อ่าวนาง จำกัด
ชื่อบริษัท (ภาษาอังกฤษ)	WATTANAPAT AO NANG HOSPITAL COMPANY LIMITED
ประเภทธุรกิจ	สถานพยาบาลเอกชนประเภทรับผู้ป่วยไว้ค้างคืน
เลขทะเบียนบริษัท	0925559000614
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	555 หมู่ที่ 5 ตำบลอ่าวนาง อำเภอเมืองกระบี่ จังหวัดกระบี่ 81180
ทุนจดทะเบียน	150 ล้านบาท โดยเป็นทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว จำนวน 150 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 1,500,000 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท
โทรศัพท์	0 7581 5555
เว็บไซต์บริษัท	www.aonanghospital.com.th/

3. บริษัทย่อยแห่งที่ 2 (บริษัท โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ สมุย จำกัด)

ชื่อบริษัท	บริษัท โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ สมุย จำกัด
ชื่อบริษัท (ภาษาอังกฤษ)	WATTANAPAT SAMUI HOSPITAL COMPANY LIMITED
ประเภทธุรกิจ	สถานพยาบาลเอกชนประเภทรับผู้ป่วยไว้ค้างคืน
เลขทะเบียนบริษัท	0925561000367
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	247/2 ถนนพัทลุง ตำบลทับเที่ยง อำเภอเมืองตรัง จังหวัดตรัง 92000
ทุนจดทะเบียน	160 ล้านบาท โดยเป็นทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว จำนวน 160 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 1,600,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท

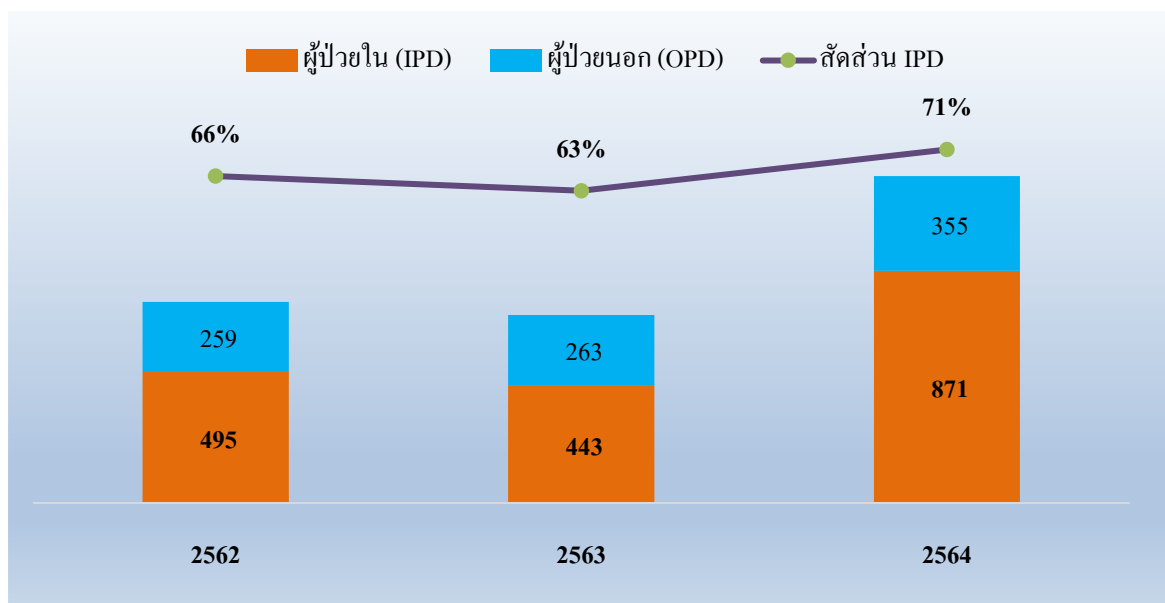
1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

1.2.1 โครงสร้างรายได้

รายได้จากการประกอบกิจการโรงพยาบาลของกลุ่มบริษัทฯ มีการเติบโตเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ตั้งแต่ปี 2562 -2564 ดังแสดงในแผนภาพและตารางด้านล่างต่อไปนี้

โครงสร้างรายได้ของกลุ่มบริษัทฯ ปี 2562-2564

หน่วย : ล้านบาท



โครงสร้างรายได้ของกลุ่มบริษัทฯ ปี 2562 – 2564

รายได้จากกิจการโรงพยาบาล	ปี 2562		ปี 2563		ปี 2564	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
ผู้ป่วยนอก (OPD)	259.18	34.4	262.92	37.3	355.47	29.0
ผู้ป่วยใน (IPD)	495.29	65.6	442.55	62.7	870.82	71.0
รายได้จากกิจการโรงพยาบาล	754.47	100.0	705.47	100.0	1,226.29	100.0

1.2.2 ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์

(1) ลักษณะผลิตภัณฑ์และบริการ

บริษัท โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ ตรัง จำกัด (มหาชน) เป็นโรงพยาบาลเอกชนขนาดใหญ่ มีอุปกรณ์ทางการแพทย์ที่ทันสมัย ครบวงจร มีขอบเขตการให้บริการครอบคลุมจังหวัดตรัง จังหวัดกระบี่ รวมถึงจังหวัดใกล้เคียง ทั้งนี้ นอกจากโรงพยาบาลวัฒนแพทย์ ตรัง ซึ่งเป็นโรงพยาบาลหลักที่ตั้งอยู่ในจังหวัดตรังแล้ว บริษัทฯ ยังมีบริษัทย่อยอีก 2 แห่ง ได้แก่ บริษัท โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ อ่าวนาง จำกัด ซึ่งประกอบธุรกิจให้บริการทางการแพทย์ในจังหวัดกระบี่อีกด้วย และ บริษัท โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ สมุย จำกัด ตั้งอยู่ในจังหวัดสุราษฎร์ธานี โดยอยู่ระหว่างการเขียนแบบโครงการ

ขอบเขตการให้บริการทางการแพทย์

โรงพยาบาลให้บริการทางการแพทย์ในฐานะโรงพยาบาลเอกชน โดยทีมแพทย์ผู้เชี่ยวชาญในแต่ละสาขา ด้วยเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์ที่ทันสมัย เพื่อความปลอดภัยและสุขภาพที่ดีของผู้เข้ามาใช้บริการ โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ ตรัง มีขอบเขตการให้บริการทางการแพทย์จำแนกออกเป็นหลายแผนก ดังต่อไปนี้

(1) แผนกอายุรกรรม

- แผนกอายุรกรรมทั่วไป : บริการตรวจวินิจฉัย รักษาผู้ป่วยโรคทั่วไป อาทิเช่น เวียนศีรษะ อ่อนเพลีย ไข้หวัด ไข้หวัดใหญ่ โรคความดันโลหิตสูง โรคเบาหวาน โรคเกาต์ โรคไขมันในเลือดสูง อีสุกอีใส ไข้เลือดออก เริม และโรครุมดัดชื้น เป็นต้น
- แผนกอายุรกรรมประสาท : บริการตรวจวินิจฉัย รักษาผู้ป่วยที่มีปัญหาเกี่ยวกับระบบประสาท เช่น ปวดศีรษะ ไมเกรน ชาปลายมือปลายเท้า ชาร่างกายครึ่งซีก โรคหลอดเลือดในสมอง โรคอัมพฤกษ์ อัมพาต เป็นต้น มีความพร้อมด้านเครื่องมือเพื่อช่วยวินิจฉัย อาทิเช่น เครื่อง MRI / CT SCAN รวมถึงศูนย์กายภาพบำบัดที่ช่วยในการฟื้นฟูรักษาอาการเจ็บป่วยที่เกี่ยวข้องกับระบบประสาท รวมด้วย
- แผนกอายุรกรรมโรคไต : บริการตรวจวินิจฉัย รักษาผู้ป่วยที่มีสภาวะของ ไตเสื่อม ไตวาย เกิดภาวะบวม คลื่นไส้อาเจียน ชีต เหลืองง่าย โดยมีเครื่องล้างไตจำนวน 8 เครื่อง ที่สามารถรองรับผู้ป่วยล้างไตวันละ 3 รอบ โดยสามารถใช้สิทธิ์ สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (สปสช.) ได้
- แผนกอายุรกรรมโรคติดเชื้อ : บริการตรวจวินิจฉัย รักษาผู้ป่วยที่มีภาวะติดเชื้อ อันเกิดจากเชื้อจุลินทรีย์หรือจุลินทรีย์ (Micro organism) เช่น แบคทีเรีย ไวรัส ปราสิต เชื้อรา และพยาธิ เป็นต้น เช่น โรคฉี่หนู โรคติดเชื้อทางเดินหายใจ โรคติดเชื้อในกระแสเลือด โรคไข้กาฬหลังแอ่น เป็นต้น

- **แผนกอายุรกรรมโรคปอด :** ให้บริการตรวจวินิจฉัย รักษาผู้ป่วยที่มีภาวะผิดปกติเกี่ยวกับ ระบบทางเดินหายใจ เช่น หอบหืด ปอดอักเสบ หลอดลมอักเสบ วัณโรค มะเร็งปอด ถุงลมโป่งพอง เป็นต้น
- **แผนกอายุรกรรมโลหิตวิทยา :** ให้บริการตรวจวินิจฉัย รักษาผู้ป่วยที่มีความผิดปกติของเลือด ทั้งโรคมะเร็งระบบเลือด เช่น มะเร็งเม็ดเลือดขาว มะเร็งต่อมน้ำเหลือง และโรคระบบเลือดอื่นๆ เช่น ภาวะซีด โลหิตจาง เกร็ดเลือดต่ำ ธาลัสซีเมีย ภาวะการแข็งตัวของเลือดผิดปกติ รวมถึงการรักษาความผิดปกติของระบบเลือด
- **แผนกอายุรกรรมโรคหัวใจ :** บริการตรวจวินิจฉัย รักษาโรคหลอดเลือดหัวใจ โรคความดันโลหิตสูง โรคไขมันในเลือดสูง เจ็บหน้าอก เหนื่อย ใจสั่น เป็นลมหมดสติ ให้คำแนะนำในการป้องกันการเกิดโรคหลอดเลือดหัวใจ โรคลิ้นหัวใจรั่ว โรคหัวใจพิการแต่กำเนิด การตรวจการทำงานของหัวใจด้วยคลื่นเสียงความถี่สูง การตรวจสมรรถภาพหัวใจและโรคหลอดเลือดหัวใจด้วยการวิ่งสายพาน การตรวจหาภาวะหัวใจเต้นผิดจังหวะด้วยเครื่องบันทึกคลื่นไฟฟ้าหัวใจ 24 ชั่วโมง
- **แผนกอายุรกรรมต่อมไร้ท่อ :** บริการตรวจวินิจฉัย รักษาผู้ป่วยโรคเบาหวาน โรคทางต่อมไร้ท่ออื่นๆ เช่น โรคของต่อมไทรอยด์ โรคของต่อมหมวกไต โรคของต่อมใต้สมอง โรคไขมันในเลือดผิดปกติ โรคอ้วน โรคเกี่ยวกับความผิดปกติของแคลเซียม โรคกระดูกพรุน และโรคของสตรีวัยหมดประจำเดือน เป็นต้น
- **แผนกอายุรกรรมโรคทางเดินอาหารและตับ :** บริการตรวจวินิจฉัยโรคต่างๆ ที่เกิดขึ้นกับอวัยวะในระบบทางเดินอาหาร ได้แก่ หลอดอาหาร กระเพาะอาหาร ลำไส้เล็ก ลำไส้ใหญ่ ทวารหนัก ตับ ถุงน้ำดี และตับอ่อน ตรวจรักษาด้วยการเอกซเรย์ อัลตราซาวด์ และตรวจด้วยการส่องกล้อง (GI Endoscopy) การตรวจด้วยเครื่อง FibroScan

(2) แผนกศัลยกรรม

- **แผนกศัลยกรรมทั่วไป :** ให้บริการตรวจวินิจฉัย รักษาและผ่าตัดโรคศัลยกรรมทั่วไป เช่น ไส้ติ่ง ก้อนหรือถุงน้ำที่เต้านม ก้อนที่ขาหนีบ ผ่าฝี ตาปลา ทำแผล-เย็บแผล จากอุบัติเหตุต่างๆ ริดสีดวงทวารหนัก บริการส่องกล้องดูความผิดปกติของกระเพาะอาหาร ลำไส้ใหญ่ส่วนปลาย ลำไส้ใหญ่ต่อทวารหนัก รวมถึงบริการเจาะเลือดตรวจหาความเลื่อมะเร็งลำไส้ มะเร็งตับ เป็นต้น
- **แผนกศัลยกรรมกระดูกและข้อ (Orthopedic) :** ให้บริการตรวจวินิจฉัย รักษาและผ่าตัดโรคที่เกี่ยวกับกระดูกและข้อ เช่น โรคเก๊าต์ โรคข้อเสื่อม Rheumatoid arthritis โรคกระดูกพรุน โรคข้อกระดูกเสื่อม โรคเกี่ยวกับเท้าและข้อเท้า หมอนรองกระดูกทับเส้นประสาท หมอนรองกระดูกเคลื่อน เอ็นข้อเข่าฉีกขาด เปลี่ยนข้อเข่าเทียม เปลี่ยนข้อสะโพกเทียม ผ่าตัดฝังฝัง น๊วล็อก เป็นต้น โดยมีทีมแพทย์เฉพาะทางและทีมงานที่ชำนาญการพร้อมเครื่องมือที่ทันสมัย อาทิเช่น เครื่อง CT-SCAN / MRI / C-ARM ช่วยให้การวินิจฉัยถูกต้องและทำการผ่าตัดได้แม่นยำปลอดภัย
- **แผนกศัลยกรรมทางเดินปัสสาวะ :** ให้บริการตรวจวินิจฉัย รักษาและผ่าตัดโรคเกี่ยวกับอวัยวะในระบบทางเดินปัสสาวะและระบบสืบพันธุ์ ได้แก่
 - โรคนี้่วในไต ท่อไต และ กระเพาะปัสสาวะ
 - โรคมะเร็งไต มะเร็งท่อไต มะเร็งกระเพาะปัสสาวะ มะเร็งต่อมลูกหมาก มะเร็งอัณฑะ และ มะเร็งของอวัยวะสืบพันธุ์

รวมถึงโรคอื่นๆ อาทิ ไตบวม น้ำ การติดเชื้อที่ไต ความผิดปกติของไตตั้งแต่กำเนิด ท่อไตตีบ/อุดตัน การบาดเจ็บของท่อไต กระเพาะปัสสาวะไว กระเพาะปัสสาวะอักเสบ กระเพาะปัสสาวะทำงานผิดปกติอันเกิดมาจากระบบประสาท ต่อมลูกหมากโตหรืออักเสบ ท่อปัสสาวะตีบหรืออักเสบ อันหะไม่ลงตั้งแต่กำเนิด การทำหมันชาย โรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์ เป็นต้น

- **แผนกศัลยกรรมประสาท :** บริการตรวจวินิจฉัย รักษาและให้คำปรึกษาเกี่ยวกับโรคทางศัลยกรรมประสาท เช่น อุบัติเหตุที่เกิดบริเวณสมอง กระโหลกศีรษะร้าวหรือแตก มีก้อนเนื้อออก เลือดออกในสมอง เส้นเลือดในสมองแตก เป็นต้น โดยมีความพร้อมด้านเครื่องมือที่ช่วยในการวินิจฉัย เช่น MRI / CT SCAN / C-ARM และมีห้องผ่าตัดที่มีระบบป้องกันการติดเชื้อ รวมถึงห้องสังเกตอาการหลังการผ่าตัดที่มีพยาบาลดูแลอย่างใกล้ชิด

(3) ศูนย์เอกซเรย์คอมพิวเตอร์

ศูนย์เอกซเรย์คอมพิวเตอร์ โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ ตรัง มีความพร้อมในการให้บริการตรวจวินิจฉัยโดยทีมรังสีแพทย์ และนักรังสีเทคนิคที่มีประสบการณ์ความชำนาญ ซึ่งมีโปรแกรมการตรวจที่หลากหลาย ทั้งการตรวจทั้งร่างกาย การตรวจโรคหลอดเลือดหัวใจ การตรวจไต การตรวจกระดูก ปอด ต่อมไทรอยด์/ตับ กระเพาะอาหารและลำไส้ เป็นต้น โดยศูนย์เอกซเรย์คอมพิวเตอร์จะเป็นอาคารที่แยกออกมาอย่างเป็นสัดส่วน สถานที่ภายในสะอาด สะดวกสบาย เพียบพร้อมด้วยเครื่องมือทันสมัย เพื่อช่วยวินิจฉัยโรคได้อย่างแม่นยำยิ่งขึ้น อาทิเช่น

- เครื่องเอกซเรย์ทั่วไป (general x-ray)
- เครื่องเอกซเรย์คอมพิวเตอร์ CT SCAN 192 slice
- เครื่องเอกซเรย์เต้านม DIGITAL MAMMOGRAM
- เครื่องเอกซเรย์พิเศษ FLUOROSCOPY สามารถตรวจระบบทางเดินปัสสาวะ ตรวจระบบทางเดินอาหาร ระบบทางเดินน้ำดี ระบบอวัยวะสืบพันธุ์สตรีโดยใช้สารทึบรังสี
- เครื่องอัลตราซาวด์(ULTRASOUND) ตรวจหาความผิดปกติ ของช่องท้องส่วนบน หรือส่วนล่าง อัลตราซาวด์เต้านม เป็นต้น

(4) ศูนย์ MRI

โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ตรัง พร้อมให้บริการตรวจวิเคราะห์หาสาเหตุโรคด้วยเครื่องสร้างภาพด้วยสนามแม่เหล็กไฟฟ้า (MRI) ซึ่งมีความเข้มสนามแม่เหล็ก 1.5 TESLA ช่วยในการวินิจฉัยโรคต่าง ๆ นำไปสู่การรักษาได้ทันเวลาที่ด้วยมาตรฐานระดับสากล โดยมีทีมรังสีแพทย์ชำนาญการจากโรงพยาบาลศิริราชและโรงพยาบาลสงขลานครินทร์ เป็นผู้อ่านผลการตรวจสอบ

MRI เป็นอุปกรณ์ทางการแพทย์ที่สร้างภาพด้วยสนามแม่เหล็กไฟฟ้าโดยไม่ต้องใช้รังสีเอกซเรย์ ในการทำให้เกิดสัญญาณการสร้างภาพทั้ง 3 ระนาบ (3 dimensions) ที่ใกล้เคียงกับอวัยวะจริงมากที่สุด ทำให้สามารถพบเห็นสิ่งผิดปกติที่เกิดขึ้นได้อย่างรวดเร็ว ชัดเจนและมีความแม่นยำสูง เมื่อเปรียบเทียบกับ การตรวจด้วยวิธีอื่น ผู้ที่ได้รับการตรวจด้วยวิธีนี้จะปราศจากความเจ็บปวดใดๆ และไม่ได้รับรังสีเอกซเรย์ ทั้งนี้ ข้อดีของการตรวจด้วย MRI ได้แก่

- สามารถตรวจจำแนกคุณสมบัติที่แตกต่างในการตรวจหาความผิดปกติของเนื้อเยื่อ และกระดูกได้ชัดเจน
- สามารถตรวจดูความผิดปกติของหลอดเลือดในสมองและลำตัวได้โดยไม่ต้องฉีดสารทึบรังสี
- สามารถตรวจดูได้ทุกระนาบ โดยไม่ต้องทำการเคลื่อนย้ายผู้มารับบริการ

- คนไข้ไม่ได้รับรังสีเอกซเรย์ และยังไม่มียางงานใดๆที่ระบุว่า ผู้มารับบริการจะได้รับอันตรายจากการตรวจด้วย MRI

(5) แผนกหู คอ จมูก

แผนกหู คอ จมูก โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ตรัง บริการตรวจวินิจฉัยและรักษาอาการผิดปกติที่เกิดขึ้นกับอวัยวะ หู คอ จมูก ทุกชนิด โดยแพทย์ที่ชำนาญการเฉพาะทาง อาทิ ปวดหู แผลงเข้าหู โรคน้ำในหูไม่เท่ากัน หนองในหู การตรวจคัดกรองการได้ยิน ภูมิแพ้ นอนกรน โรคกรดไหลย้อน โรคไทรอยด์ ทอลซิลอักเสบ ผ่าตัดต่อมทอลซิล โรคไซนัส เนื้องอกในโพรงจมูก ริดสีดวงจมูก การตรวจช่องจมูกและลำคอด้วยกล้อง (Nasal Endoscope) เป็นต้น โดยให้บริการครอบคลุมตั้งแต่การให้คำปรึกษา ไปจนถึงการรักษาอาการด้วยการผ่าตัด

(6) แผนกสูติ-นรีเวช

แผนกสูติ-นรีเวช โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ตรัง เข้าใจความต่างของผู้หญิงทุกช่วงวัย เปิดให้บริการครบวงจรในการตรวจ วินิจฉัยและรักษาทั้งโรคทั่วไป และโรคเฉพาะทางของสตรี ครอบคลุมตั้งแต่การตรวจสุขภาพ ไปจนถึงการวินิจฉัยป้องกันโรค การฝากครรภ์และการคลอดบุตร โดยแพทย์ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะทางและทีมพยาบาลวิชาชีพ พร้อมเครื่องมือที่สะอาด ทันสมัย ทั้งนี้ แผนกสูติ-นรีเวชสามารถให้บริการครอบคลุมหลากหลายด้าน อาทิเช่น

- ตรวจสุขภาพและให้คำปรึกษาสำหรับสตรีก่อนแต่งงาน และก่อนตั้งครรภ์
- ตรวจรักษาโรคทั่วไปและอาการผิดปกติของสตรี เช่น ภาวะขาดฮอร์โมนหรือ ประจำเดือนผิดปกติ การติดเชื้อในช่องคลอด เป็นต้น
- ตรวจอัลตราซาวด์ เพื่อวินิจฉัยโรคและความผิดปกติของอวัยวะภายในสตรี
- รักษาโรคเฉพาะทางของสตรีทั้งวิธีให้ยาและการผ่าตัด เช่น การรักษาเนื้องอกในรังไข่ ช็อกโกแลตซิสต์ เป็นต้น
- ตรวจคัดกรองมะเร็งปากมดลูกโดย HPV DNA typing และ Thin prep
- ดูแลให้คำแนะนำการฝากครรภ์
- อัลตราซาวด์เพื่อดูการเจริญเติบโตของทารกหรือภาวะผิดปกติของทารกในครรภ์ทั้งแบบ 2 มิติ 3 มิติ 4 มิติ
- คลอดบุตรโดยสูติแพทย์ และดูแลทารกแรกเกิดโดยกุมารแพทย์ผู้เชี่ยวชาญทั้งรูปแบบการคลอดธรรมชาติและผ่าตัดคลอด
- ตรวจสุขภาพ รักษาและให้คำปรึกษาแก่สตรีวัยหมดประจำเดือน

(7) แผนกกุมารเวชกรรม

แผนกกุมารเวช โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ตรัง ให้ความสำคัญกับพัฒนาการและสุขภาพของเด็ก บริการตรวจรักษาโดยแพทย์ชำนาญการที่มีประสบการณ์ ครอบคลุมถึงการส่งเสริมสุขภาพ การสร้างเสริมภูมิคุ้มกันโรคตามวัย การให้คำปรึกษาแนะนำ แนวทางการเลี้ยงดูเด็ก ดูแลและรักษาพยาบาลผู้ป่วยเด็กทั้งปัญหาภาวะวิกฤตและปัญหาโรคทั่วไป รวมถึงบริการอื่นๆ อาทิ

- ตรวจวินิจฉัยและรักษาโรคทั่วไปของเด็ก
- ฉีดวัคซีน ส่งเสริมสุขภาพการป้องกันโรค
- ให้คำปรึกษาด้านการส่งเสริมพัฒนาการเด็ก เช่น ภาวะโภชนาการและการควบคุมน้ำหนัก เป็นต้น

(7.1) แผนกกุมารเวชศาสตร์โรคโลหิตวิทยา : บริการตรวจรักษาผู้ป่วยที่มีความผิดปกติของเม็ดเลือดชนิดต่างๆ มีความผิดปกติของสารหรือความผิดปกติของปัจจัยต่อการแข็งตัวของเลือดและโรคมะเร็งชนิดต่างๆ ในเด็กที่เกี่ยวข้องกับเม็ด

เลือด เช่น มะเร็งเม็ดเลือดขาว มะเร็งต่อมน้ำเหลือง มะเร็งของกล้ามเนื้อลาย และโรคชดจากสาเหตุต่างๆ เช่น โรค Thalassemia และ Anemia รวมถึงโรคที่มีการแข็งตัวของเลือดที่ผิดปกติ เช่น โรค hemophilia และ factor VIII deficiency เป็นต้น

(7.2) แผนกกุมารเวชศาสตร์โรคติดเชื้อในเด็ก : ให้บริการรักษาและตรวจวินิจฉัยภาวะโรคติดเชื้อในเด็กรวมทั้งภาวะติดเชื้อในกระแสเลือด อาการติดเชื้ออาจสร้างภาวะเยื่อหุ้มสมองอักเสบหรืออาการอื่นๆ เช่น ปอดบวม หรือภูมิคุ้มกันบกพร่อง รวมถึงอาการติดเชื้อเอชไอวี โลหิต

(7.3) แผนกกุมารเวชศาสตร์โรคหัวใจ : ให้บริการรักษาและวินิจฉัยโรคเกี่ยวกับหัวใจและหลอดเลือดในเด็กทุกชนิด เช่น โรคหัวใจพิการแต่กำเนิดชนิดต่างๆ ทั้งที่มีอาการตัวเขียวและไม่เขียว ภาวะหัวใจเต้นผิดปกติ เยื่อหุ้มหัวใจอักเสบ กล้ามเนื้อหัวใจอักเสบ ลิ้นหัวใจอักเสบ หลอดเลือดหัวใจโป่ง เป็นต้น

(7.4) แผนกกุมารเวชศาสตร์ทารกแรกเกิด-ปริกำเนิด : ให้บริการด้านเวชศาสตร์มารดาและทารกปริกำเนิด ตรวจวินิจฉัยและรักษาความผิดปกติของมารดาและทารกในครรภ์ ให้คำปรึกษาทางพันธุกรรม ตรวจวินิจฉัยทารกผิดปกติก่อนคลอด

(8) แผนกผิวหนัง

แผนกผิวหนัง โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ ตรัง มีส่วนร่วมในการสร้างเสริมสุขภาพที่ดีของผิวหนัง ด้วยการให้บริการป้องกันและรักษาผิวหนังทุกรูปแบบ รวมถึงการทำเลเซอร์ผิวหนังในศาสตร์ศัลยกรรมผิวหนังเพื่อผิวที่สวยงามด้วยเครื่องมือที่สะอาดและทันสมัย พร้อมกับการดูแลผิวพรรณให้มีสุขภาพดีขึ้น โดยแพทย์เฉพาะทางและบุคลากรผู้มีประสบการณ์

(9) แผนกทันตกรรม

แผนกทันตกรรม โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ ตรัง พร้อมให้บริการทางด้านทันตกรรมทุกรูปแบบสำหรับทุกคนในครอบครัวด้วยเครื่องมือทันตกรรมที่สะอาด ทันสมัยโดยแพทย์ผู้เชี่ยวชาญด้านทันตกรรม

(10) แผนกกายภาพบำบัด

แผนกกายภาพบำบัด โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ ตรัง ให้บริการปรึกษาและฟื้นฟูสมรรถภาพสำหรับผู้ป่วยที่มีภาวะร่างกายเสื่อมสมรรถภาพจากอุบัติเหตุหรือการเจ็บป่วยเรื้อรัง โดยนักกายภาพบำบัดวิชาชีพที่มีประสบการณ์ ดูแลท่านให้บรรเทาจากอาการเจ็บปวด และช่วยให้ผู้ป่วยกลับไปใช้ชีวิตได้ตามปกติ

(11) แผนกไตเทียม

ศูนย์ไตเทียม โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ ตรัง ให้บริการฟอกเลือด ล้างไต ด้วยเครื่องมือที่สะอาด ได้มาตรฐาน สำหรับผู้ป่วยไตวายทั้งชนิดเรื้อรังและเฉียบพลัน ภายใต้อาการดูแลของทีมแพทย์และพยาบาลที่อบอุ่น สะดวกสบาย และปลอดภัย โดยมีแพทย์ผู้เชี่ยวชาญด้านอายุรกรรมโรคไต และทีมพยาบาลผู้เชี่ยวชาญการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม คอยให้การดูแลอย่างใกล้ชิด เปิดให้บริการ 6 เครื่อง 3 รอบ/วัน

(12) แผนกจักษุ

ให้บริการตรวจรักษาโดยแพทย์ผู้เชี่ยวชาญทำการตรวจและวินิจฉัย ทั้งนี้ โรงพยาบาลมีแพทย์เฉพาะทางด้านจักษุ ที่มีความเชี่ยวชาญในการรักษา จึงสามารถให้บริการได้ครอบคลุมการรักษาโรคทางตาและตรวจวัดสายตาประกอบแว่น รวมทั้งมีเครื่องมือตรวจวินิจฉัยและรักษาที่ทันสมัย เช่น

- กล้องตรวจตาด้วยระบบดิจิทัล (Digital slit lamp microscope) เป็นกล้องตรวจขยายภาพตา เป็นอุปกรณ์หลักที่ใช้ในการตรวจตา ตั้งแต่ส่วนหน้าสุดของตา คือ เปลือกตาไปถึงส่วนหลังสุด คือ จอประสาทตา โดยกล้องจะทำหน้าที่ขยายภาพตา ช่วยให้แพทย์วินิจฉัยส่วนต่างๆ ของตาได้ชัดเจน
- เครื่องวัดความดันลูกตาอัตโนมัติ (Non-contact tonometer) เครื่องตรวจวัดความดันลูกตาอัตโนมัติในรูปแบบไม่สัมผัส (Non-contact system) เป็นเครื่องมือที่ใช้ในการวัดความดันภายในลูกตาของผู้ป่วยโดยใช้ระบบลมเป่า (Airpuff)
- กล้องถ่ายภาพจอตา (Fundus Camera)
- เครื่องวัดลานสายตา (Visual Field Analyzer)
- กล้องผ่าตัดตา

(13) ศูนย์ส่งเสริมสุขภาพ

ศูนย์ส่งเสริมสุขภาพ โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ ตรัง ปรารถนาที่จะเห็นท่านมีสุขภาพที่ดี สมบูรณ์แข็งแรงอยู่เสมอ การดูแลสุขภาพด้วยการเฝ้าระวังตนเองเป็นประจำ จะช่วยป้องกันเบื้องต้นจากอันตรายของโรคร้ายได้ ศูนย์ส่งเสริมสุขภาพ โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ มีความพร้อมทั้งในด้านเครื่องมือทางการแพทย์ และบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญ ขอเป็นส่วนหนึ่งในการดูแลสุขภาพของท่าน

ศักยภาพในการให้บริการทางการแพทย์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ มีศักยภาพด้านสถานที่ในการให้บริการทางการแพทย์ และมีอัตราการให้บริการแยกตามกลุ่มผู้ป่วย ดังนี้

- **จำนวนห้องตรวจและจำนวนเตียงให้บริการ**

ศักยภาพในการให้บริการกลุ่มผู้ป่วยนอก (Outpatient Department : OPD) ประเมินจากจำนวนห้องตรวจรักษา ในขณะที่ศักยภาพในการให้บริการกลุ่มผู้ป่วยใน (Inpatient Department : IPD) ประเมินจากจำนวนเตียงที่ให้บริการ โดยศักยภาพในการให้บริการของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ มีห้องตรวจจำนวน 48 ห้อง และเตียงให้บริการจำนวน 179 เตียง

- **อัตราการให้บริการ**

อัตราการให้บริการของกลุ่มผู้ป่วย ประเมินจากจำนวนการให้บริการจริงเปรียบเทียบกับศักยภาพในการให้บริการสูงสุด โดยแยกเป็นกลุ่มผู้ป่วยนอกและกลุ่มผู้ป่วยใน ทั้งนี้ ในปี 2562-2564 กลุ่มผู้ป่วยนอกมีอัตราการให้บริการในอัตรา ร้อยละ 31.20 ร้อยละ 31.51 และร้อยละ 39.16 ตามลำดับ โดยแนวโน้มจำนวนผู้ป่วยนอกปรับเปลี่ยนอย่างต่อเนื่องจากการเปิดให้บริการ โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ อ่าวนาง (บริษัทย่อย) เมื่อวันที่ 1 มีนาคม 2562 ในปี 2563 อัตราการเพิ่มขึ้นชะลอตัวลงเล็กน้อยจากผลกระทบของการแพร่ระบาดของโรค COVID-19 อย่างไรก็ตามในปี 2564 ช่วงต้นปีการแพร่ระบาดของโรค COVID-19 เพิ่มขึ้นอย่างมาก ถึงแม้ว่าจะเริ่มมีการฉีดวัคซีนป้องกัน การแพร่ระบาดของโรค COVID-19 ทำให้ผู้ป่วยติดเชื้อ COVID-19 เข้ารับการตรวจรักษาเป็นจำนวนมาก

ในขณะที่กลุ่มผู้ป่วยในมีอัตราการให้บริการ (อัตราการครองเตียง) ในปี 2562-2564 ที่อัตราร้อยละ 62.05 ร้อยละ 48.12 และร้อยละ 132.21 ตามลำดับ โดยในปี 2563 อัตราการให้บริการปรับลดลง มีสาเหตุหลักมาจากผลกระทบของการแพร่ระบาดของโรค COVID-19 การประกาศสถานการณ์ฉุกเฉินทั่วประเทศ มาตรการห้ามเดินทางระหว่างประเทศและการบังคับใช้มาตรการควบคุมการแพร่ระบาดที่เข้มงวด เนื่องจากการแพร่ระบาดกระจายไปทั่วโลกซึ่งส่งผลกระทบต่อการเดินทางเข้ารับบริการทางการแพทย์ รวมถึงการลดลงของโรคตามฤดูกาล เช่น โรคเกี่ยวกับทางเดินหายใจ ไข้หวัด ไข้เลือดออก เนื่องจากการป้องกันที่มากขึ้น ทำให้จำนวนผู้เข้ารับบริการทั้งผู้ป่วยชาวไทย และชาวต่างชาติลดลงอย่างมีนัยสำคัญ อย่างไรก็ตามแนวโน้มของจำนวนผู้ป่วยในช่วงครึ่งปีหลังของปี 2563 เริ่มทยอยกลับมาใช้บริการมากขึ้น รวมถึงการเปิดให้บริการ โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ อ่าวนาง (บริษัท ย่อย) เมื่อวันที่ 1 มีนาคม 2562 เป็นต้นมา เริ่มมีแนวโน้มการเข้ารับบริการเพิ่มมากขึ้นจากการทยอยรับรู้จากผู้ให้บริการ ในปี 2564 ช่วงต้นปีการแพร่ระบาดของโรค COVID-19 เพิ่มขึ้นอีกครั้ง และเพิ่มมากขึ้นมาก ถึงแม้ว่าจะเริ่มมีการฉีดวัคซีนป้องกัน การแพร่ระบาดของโรค COVID-19 ทำให้มีผู้ป่วยติดเชื้อ COVID-19 เข้ารับการรักษาเป็นเป็นผู้ป่วยในเป็นจำนวนมาก โดยโรงพยาบาลได้ประสานงานกับโรงแรมที่พักต่างๆเพื่อจัดทำในรูปแบบของ Hospitel เนื่องจากเตียงที่มีอยู่ในโรงพยาบาลมีไม่เพียงพอต่อจำนวนผู้ป่วยที่เพิ่มขึ้นอย่างมาก

กลุ่มผู้ป่วยนอก (OPD)

	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564
จำนวนห้องตรวจ (เฉลี่ย)	48 ^A	45	48
จำนวนวัน	365	366	365
ความสามารถในการรับผู้ป่วยนอกสูงสุด (ครั้ง)	417,350	411,750	438,000
จำนวนผู้ป่วยนอกรับการรักษาจริง (ครั้ง)	130,210	129,738	171,531
อัตราการให้บริการ (ร้อยละ)	31.20	31.51	39.16

กลุ่มผู้ป่วยใน (IPD)

	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564
จำนวนเตียง (เฉลี่ย)	179 ^B	179	179
จำนวนวัน	365	366	365
ความสามารถในการรับผู้ป่วยในสูงสุด (เตียง)	61,854	65,514	65,335
จำนวนผู้ป่วยในรับการรักษาจริง (เตียง)	38,380	31,523	86,377 ^C
อัตราการให้บริการ (ร้อยละ)	62.05	48.12	132.21

หมายเหตุ: ^A ความสามารถในการรับผู้ป่วยนอกสูงสุดประเมินโดยผู้บริหารบริษัทฯ ประมาณ 25 ครั้งต่อห้องต่อวัน โดยบริษัทย่อย(โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ อ่าวนาง) เริ่มเปิดดำเนินการตั้งแต่ 1 มีนาคม 2562 มีจำนวนห้องตรวจ 14 ห้อง

^B จำนวนเตียงเปิดให้บริการจริง และรวมเตียง ICU จำนวน 179 เตียง โดยบริษัทย่อย(โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ อ่าวนาง) เริ่มเปิดดำเนินการตั้งแต่ 1 มีนาคม 2562 มีจำนวนเตียง 59 เตียง

^C ในช่วงปลายปี 2564 ได้เปิดให้บริการ Hospitel สำหรับการรักษานักผู้ป่วย COVID-19

(2) การตลาดและภาวะการแข่งขัน**นโยบายในการกำหนดราคา**

โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ตรัง มีนโยบายในการกำหนดราคาให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม สอดคล้องกับอาการของโรคและวิธีการรักษา ซึ่งการกำหนดราคาในการรักษาต่างๆ สามารถเทียบเคียงได้กับคู่แข่งในระดับเดียวกันในพื้นที่ใกล้เคียง และอยู่ในระดับที่สามารถแข่งขันได้ ทั้งนี้ ในส่วนของอัตราค่าบริการห้องพักค้างคืน โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ ตรัง กำหนดราคาโดยอิงจากราคาตลาดของโรงพยาบาลเทียบเคียงที่ตั้งอยู่ในทำเลเดียวกันหรือใกล้เคียง ซึ่งอัตราค่าบริการห้องพักอาจแตกต่างกันขึ้นอยู่กับสิ่งอำนวยความสะดวกในห้องพัก

ลักษณะลูกค้า

ลูกค้าที่สำคัญของบริษัทฯ สามารถจำแนกเป็นกลุ่มหลักๆ ได้ดังนี้

กลุ่มลูกค้าเงินสด คิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 31 ของรายได้จากกิจการ โรงพยาบาล ได้แก่ กลุ่มลูกค้าที่รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการรักษาพยาบาลด้วยตนเอง โดยกลุ่มลูกค้าเป้าหมายของบริษัทฯ ได้แก่ ประชาชนที่มีระดับรายได้ปานกลางขึ้นไป ซึ่งมีที่อยู่อาศัยหรือสถานที่ทำงาน ในพื้นที่ใกล้เคียงกับสถานที่ตั้งของโรงพยาบาลตลอดจนกลุ่มผู้ที่มีความเชื่อมั่นในคุณภาพการให้บริการทางการแพทย์ของโรงพยาบาล กลุ่มนักท่องเที่ยวจากต่างประเทศ จนถึงกลุ่มลูกค้ารายย่อยอื่นๆ ที่เข้ามาใช้บริการของโรงพยาบาล โดยบริษัทฯ เน้นการให้บริการอย่างมีคุณภาพ และเพิ่มขอบเขตการให้บริการทางการแพทย์เฉพาะทาง

กลุ่มลูกค้าคู่สัญญา คิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 69 ของรายได้จากกิจการ โรงพยาบาล ได้แก่

- **กลุ่มลูกค้าคู่สัญญาบริการ :** ได้แก่ กลุ่มลูกค้าที่เข้ารับการรักษายาบาลโดยที่องค์กรต้นสังกัดได้ทำสัญญาข้อตกลงไว้กับทางบริษัทฯ ซึ่งองค์กรต้นสังกัดจะเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการรักษาที่เกิดขึ้น หรือเป็นกลุ่มลูกค้าที่มีกรรมสิทธิ์ประกันสุขภาพ โดยบริษัทฯ จะเรียกเก็บค่าบริการกับองค์กรต้นสังกัด บริษัทประกันกรมบัญชีกลาง หรือสำนักงานประกันสังคมโดยตรง ทั้งนี้ กลุ่มลูกค้าคู่สัญญามีแนวโน้มเพิ่มขึ้นตามการเติบโตของธุรกิจประกัน และจากกระแสการดูแลสุขภาพ
- **กลุ่มลูกค้าตามพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ :** ได้แก่ ผู้เจ็บป่วยจากการประสบอุบัติเหตุทางจราจร ซึ่งเข้ารักษาตามพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ พ.ศ. 2535 โดยโรงพยาบาลในบริษัทฯ ตั้งอยู่บริเวณถนนหลัก ซึ่งมีอุบัติเหตุทางจราจรเกิดขึ้นบ่อยครั้ง ดังนั้น โรงพยาบาลจึงมีศูนย์อุบัติเหตุฉุกเฉิน เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้มาใช้บริการ และทำให้โรงพยาบาลสามารถจัดส่งรถพยาบาล ไปให้บริการในที่เกิดเหตุได้อย่างทันท่วงที ทั้งนี้ โรงพยาบาลจะให้บริการรักษาโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายจากผู้ประสบเหตุ และจะเบิกค่าใช้จ่ายในการรักษาจากบริษัทประกันที่ทำประกันภัยตามพระราชบัญญัติฉบับนี้แก่ผู้เจ็บป่วยหรือคู่กรณีของผู้เจ็บป่วย
- **กลุ่มลูกค้ากองทุนเงินทดแทนผู้ประสบภัยจากการทำงาน :** ได้แก่ พนักงานของบริษัทหรือโรงงานอุตสาหกรรมที่มีอาการเจ็บป่วยอันเนื่องมาจากอุบัติเหตุที่เกิดจากการทำงาน ซึ่งเข้ารับการรักษาดมพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. 2537 โดยโรงพยาบาลจะให้บริการรักษาโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายจากผู้ป่วย และจะเบิกค่าใช้จ่ายในการรักษาจากกองทุนทดแทนผู้ประสบภัยจากการทำงานในภายหลัง

มาตรฐานการให้บริการทางการแพทย์

มาตรฐานการให้บริการของสถานบริการทางการแพทย์แบ่งได้ตามศักยภาพในการให้บริการแก่ผู้ป่วย ดังต่อไปนี้

- **ระดับปฐมภูมิ (Primary Care)** ได้แก่ สถานพยาบาลที่สามารถรองรับการรักษาให้แก่ผู้ป่วยที่มีอาการเจ็บป่วยไม่รุนแรงและไม่ซับซ้อน ได้แก่ คลินิก หรือ สถานพยาบาลขนาดเล็กต่างๆ
- **ระดับทุติยภูมิ (Secondary Care)** ได้แก่ สถานพยาบาลที่มีความสามารถในการให้บริการรักษาโรคที่มีความยากและซับซ้อนมากยิ่งขึ้น รวมทั้งเป็นโรงพยาบาลที่สามารถให้บริการได้ทั้งผู้ป่วยนอกและ ผู้ป่วยใน
- **ระดับตติยภูมิ (Tertiary Care)** ได้แก่ สถานพยาบาลที่อยู่ในระดับขั้นสูงสุด ซึ่งมีความเชี่ยวชาญในการรักษาด้วยเครื่องมือแพทย์ที่ทันสมัย รวมทั้งมีความสามารถในการรักษาโรคเฉพาะทางและโรคร้ายแรงต่างๆที่มีความซับซ้อนสูง

สถานะการแข่งขัน

โอกาสการเติบโตของสถานพยาบาลในจังหวัดตรังและพื้นที่โดยรอบถือว่ามีความสูง เนื่องจาก เป็นพื้นที่ที่มีประชากรมาก อีกทั้งยังอยู่ใกล้กับจังหวัดกระบี่ซึ่งเป็นแหล่งท่องเที่ยวที่มีชื่อเสียงของภาคใต้ อย่างไรก็ตาม เมื่อพิจารณาจากทีมบุคลากรทางการแพทย์ ศักยภาพในการให้บริการ จำนวนเตียงที่เปิดให้บริการ รวมทั้งชื่อเสียงและความเชื่อถือต่อของประชาชนในพื้นที่ บริษัทฯ ถือว่าเป็นโรงพยาบาลเอกชนชั้นนำในพื้นที่ โดยคู่แข่งของบริษัทในเครือฯ ได้แก่

บริษัทในเครือฯ	คู่แข่งของบริษัทในเครือฯ		
	ผู้ให้บริการ	กลุ่มผู้รับบริการเป้าหมาย (เรียงลำดับจากอัตราค่าบริการมากไปน้อย : ระดับ A-D)	จำนวนเตียงให้บริการ(เตียง)
โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ ตรัง (ในพื้นที่จังหวัดตรัง)	โรงพยาบาลตรังรวมแพทย์	B-C	200
โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ อ่าวนาง (ในพื้นที่จังหวัดกระบี่)	โรงพยาบาลกระบี่นครินทร์ อินเตอร์เนชั่นแนล	A-B	100
โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ สมุย (ในพื้นที่จังหวัดสุราษฎร์ธานี)	โรงพยาบาลกรุงเทพ สมุย	A-B	60

บริษัทในเครือโรงพยาบาลวัฒนแพทย์ ตรัง มุ่งเน้นกลุ่มผู้บริการเป้าหมายในระดับ A-B โดยโรงพยาบาลมีจุดเด่นหลายประการ อาทิ เป็นโรงพยาบาลที่มีชื่อเสียงในจังหวัดตรังและจังหวัดใกล้เคียงมาอย่างยาวนาน โดยให้บริการด้านการรักษาพยาบาลมาเป็นเวลากว่า 60 ปี จึงเป็นที่เชื่อถือไว้วางใจของผู้ใช้บริการในจังหวัดตรังและพื้นที่ใกล้เคียงเป็นจำนวนมาก มีแพทย์เฉพาะทางครอบคลุมสาขาต่างๆ มากกว่าโรงพยาบาลอื่นๆ ในบริเวณใกล้เคียง มีเครื่องมือที่ทันสมัยมีประสิทธิภาพ มากกว่า อาทิ เครื่องตรวจอวัยวะภายในด้วยสนามแม่เหล็กไฟฟ้า (Magnetic Resonance Imaging หรือ MRI) 1.5 T เป็นต้น นอกจากนี้โรงพยาบาลยังมีระบบภายในองค์กรที่ดี มีระบบการบริหารจัดการ การฝึกอบรมพนักงานและการส่งมอบบริการที่มีประสิทธิภาพ มุ่งเน้นความปลอดภัยและความพึงพอใจของผู้รับบริการ

(3) การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

ยาและเวชภัณฑ์

ยาและเวชภัณฑ์ นับเป็นสินค้าหลักของธุรกิจโรงพยาบาล โดยบริษัทฯ มีนโยบายในการจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์จากผู้ผลิต และจัดจำหน่ายหลายราย เพื่อป้องกันความเสี่ยงในกรณีสินค้าขาดแคลน ทั้งนี้ บริษัทฯ ไม่มีรายการซื้อยาและเวชภัณฑ์จากผู้จัดจำหน่ายรายใด สูงเกินกว่าร้อยละ 30 ของมูลค่าการซื้อรวมในระหว่างปี 2562 ถึงปี 2564 รวมทั้งไม่มีข้อผูกพันการซื้อยาหรือเวชภัณฑ์กับผู้จัดจำหน่ายรายใดรายหนึ่งเกินร้อยละ 30 ของมูลค่าการซื้อในอนาคต

บริษัทฯ มีการบริหารจัดการยาและเวชภัณฑ์ ที่มีประสิทธิภาพ โดย เจ้าหน้าที่คลังยาและเวชภัณฑ์มีการจัดทำข้อมูลปริมาณสูงสุดและต่ำสุดที่เหมาะสมของยาและเวชภัณฑ์แต่ละรายการ เพื่อให้การสั่งซื้อและบริหารจัดการสินค้าคงเหลือมีประสิทธิภาพ ลดโอกาสการเกิดขาดยาค้างนานหรือหมดอายุ อย่างไรก็ตาม ยาที่หมดอายุหรือใกล้จะหมดอายุ ทางบริษัทฯ สามารถแจ้งผู้จัดจำหน่ายเพื่อขอคืนหรือเปลี่ยนได้ นอกจากนี้ บริษัทฯ มีการเก็บรักษายาและเวชภัณฑ์ภายใต้อุณหภูมิที่เหมาะสมตามมาตรฐานสากล เพื่อให้ยาและเวชภัณฑ์สำหรับผู้ป่วยคงคุณภาพและประสิทธิภาพในการรักษาผู้ป่วย

แม้บริษัทฯ มีการบริหารยาและเวชภัณฑ์อย่างมีประสิทธิภาพ อย่างไรก็ตาม อาจเกิดเหตุการณ์สุดวิสัย หรือ จำเป็นที่แพทย์ต้องใช้ยาและเวชภัณฑ์บางชนิด ซึ่งบริษัทฯ อาจไม่มีสินค้าดังกล่าว เนื่องจาก สินค้าหมด หรือเกิดสภาวะขาดแคลน รวมถึงอาจเกิดกรณีที่ผู้ขายไม่สามารถมาส่งยาและเวชภัณฑ์ดังกล่าวได้ตรงตามกำหนดเวลา ทั้งนี้ ทางบริษัทฯ สามารถดำเนินการแก้ปัญหาได้หลายวิธี อาทิเช่น การจัดซื้อยาค่วง หรือการยืมยาจากโรงพยาบาลอื่นใกล้เคียง ดังนั้น ผู้ป่วยของบริษัทฯ จึงมั่นใจว่าจะได้รับยาและเวชภัณฑ์อย่างทันทั่วถึง

เครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์

เครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์ที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และได้มาตรฐานถือเป็นปัจจัยสำคัญในการเพิ่มคุณภาพการรักษาพยาบาลผู้ป่วย ซึ่งบริษัทฯ ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญดังกล่าว และมีนโยบายที่จะติดตามความก้าวหน้าทางวิทยาการของเครื่องมือและอุปกรณ์ต่างๆ อย่างใกล้ชิด เพื่อคงความทันสมัยของอุปกรณ์ทางการแพทย์อยู่ตลอดเวลา นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังคัดเลือกเฉพาะผู้ผลิตและจำหน่ายสินค้าที่ได้มาตรฐาน โดยจะพิจารณาเลือกเครื่องมือและอุปกรณ์ที่มีคุณภาพสูง ด้วยราคาที่เหมาะสม และมีบริการหลังการขายที่ดี

บุคลากรทางการแพทย์

ทรัพยากรบุคคลที่สำคัญของโรงพยาบาล ได้แก่ บุคลากรทางการแพทย์ซึ่งประกอบด้วย แพทย์ พยาบาล และผู้ช่วยพยาบาล ซึ่งบริษัทฯ ให้ความสำคัญเป็นอย่างมาก โดยบริษัทฯ มีนโยบายในการรักษาบุคลากรทางการแพทย์เพื่อให้ร่วมงานกับบริษัทฯ ในระยะยาว อาทิเช่น การกำหนดอัตราค่าตอบแทนอย่างสมเหตุสมผลและแข่งขันได้กับอุตสาหกรรม การให้สวัสดิการที่เหมาะสม มีการกำหนดระบบสืบทอดตำแหน่ง หรือ Career path เพื่อสร้างแรงจูงใจในการทำงานให้แก่บุคลากรของบริษัทฯ มีการสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่เอื้อต่อการทำงาน โดยส่งเสริมและพัฒนาโครงการ Happy Workplace เพื่อสร้างบรรยากาศและการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างพนักงาน รวมถึงการ พัฒนาคุณค่า และวัฒนธรรมของความเป็นใจและแบ่งปันให้เกิดกับองค์กรและพนักงานทุกคน ส่งเสริมให้เข้าอบรมเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการต่างๆ เป็นต้น

(4) ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

4.1 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

บริษัทฯ และบริษัทย่อย ครอบครองสินทรัพย์ประเภท ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ สุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 เป็นจำนวน 1,327.6 ล้านบาท โดยมีรายละเอียดแสดงดังตารางดังนี้

ประเภทสินทรัพย์	มูลค่าทางบัญชี (ล้านบาท)	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน
ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน	444.2	เป็นเจ้าของ	ค้ำประกันวงเงินสินเชื่อบางส่วน
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	469.2	เป็นเจ้าของ	ค้ำประกันวงเงินสินเชื่อบางส่วน
เครื่องมือ และอุปกรณ์ทางการแพทย์	70.1	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
งานระบบ เครื่องตกแต่ง ติดตั้ง และ เครื่องใช้สำนักงาน	210.7	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
เครื่องจักร อุปกรณ์ และยานพาหนะ	99.2	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง และติดตั้ง	34.2	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
รวม	1,327.6		

ที่ดิน ส่วนปรับปรุงที่ดิน รวมถึงอาคารและสิ่งปลูกสร้างบางส่วนของบริษัทฯและบริษัทย่อย เป็นหลักประกันแก่วงเงินสินเชื่อของธนาคารพาณิชย์จำนวน 3 แห่ง

4.1.1 ที่ดินและอาคารที่ใช้ในการดำเนินการ

บริษัทฯ มีที่ดินและอาคารซึ่งใช้ในการประกอบธุรกิจ อยู่ในอาณาบริเวณเดียวกันบนถนนพัทลุง ตำบลทับเที่ยง อำเภอเมือง จังหวัดตรัง ประกอบด้วยที่ดินจำนวน 45 โฉนด พื้นที่ประมาณ 8-1-90.2 ไร่ โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีอาคารสำคัญสรุปตามตารางดังต่อไปนี้

โรงพยาบาล	มูลค่าทางบัญชี (ล้านบาท)	ลักษณะ กรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน
โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ ตรัง ที่ตั้ง : 247/2 ถนนพัทลุง ตำบลทับเที่ยง อำเภอเมือง จังหวัดตรัง 92000 อาคารฝากประภา <ul style="list-style-type: none"> อาคาร : ประกอบด้วยอาคารสูง 3 ชั้น พื้นที่ใช้สอย 2,234 ตารางเมตร ปัจจุบันใช้เป็นแผนก OPD-เด็ก แผนกศัลยกรรม แผนกทันตกรรม LAB แผนกศูนย์หัวใจ แผนกกายภาพ แผนก Computer แผนก OPD-ตรวจการได้ยิน และห้องพักแพทย์ 	20.2	บริษัทฯ เป็นเจ้าของ	จำนวนที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างเพื่อค้ำประกันวงเงินสินเชื่อ
อาคารอมรา-วิทยา เมดิคอล เซ็นเตอร์ <ul style="list-style-type: none"> อาคาร : ประกอบด้วยอาคารสูง 6 ชั้น พื้นที่ใช้สอย 7,422 ตารางเมตร ปัจจุบันใช้เป็นแผนกเวชระเบียน แผนกผู้ป่วยนอก แผนก OPD-สูติแผนกการเงินผู้ป่วยนอก ห้องจ่ายยา แผนกเวชระเบียน ร้านกาแฟ ห้องผ่าตัด ห้อง ICU แผนกการเงินผู้ป่วยใน แผนกทรัพยากรทางการแพทย์ หอผู้ป่วย แผนกบริหารการแพทย์ แผนกเครื่องมือแพทย์ และสำนักงาน รพ. 	92.9	บริษัทฯ เป็นเจ้าของ	จำนวนที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างเพื่อค้ำประกันวงเงินสินเชื่อ
อาคารบุญเล็ง สิริวัฒน <ul style="list-style-type: none"> อาคาร : ประกอบด้วยอาคารสูง 8 ชั้น พื้นที่ใช้สอย 4,979 ตารางเมตร ปัจจุบันใช้เป็นศูนย์อุบัติเหตุฉุกเฉิน แผนกไต่เทียม แผนกห้องคลอด-เด็กทารก และหอพักผู้ป่วย 	14.1	บริษัทฯ เป็นเจ้าของ	จำนวนที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างเพื่อค้ำประกันวงเงินสินเชื่อ

<p>อาคารศูนย์สุขภาพ Wellness Center 6 ชั้น</p> <ul style="list-style-type: none"> อาคาร : ประกอบด้วยอาคารสูง 6 ชั้น พื้นที่ใช้สอย 3,942 ตารางเมตร ปัจจุบันใช้เป็นศูนย์อาหารของโรงพยาบาล, ศูนย์ส่งเสริมสุขภาพ, ห้องฟักแพชชี,ห้องประชุมของโรงพยาบาล 	110.4	บริษัทฯ เป็นเจ้าของ	งานongที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างเพื่อค้ำประกันวงเงินสินเชื่อ
<p>อาคาร MRI</p> <ul style="list-style-type: none"> อาคาร: ประกอบด้วยอาคารสูง 1 ชั้น พื้นที่ใช้สอย 177 ตารางเมตร ปัจจุบันใช้เป็นสถานที่ตรวจวินิจฉัยทางการแพทย์ด้วยคลื่นแม่เหล็กไฟฟ้า / แผนกรังสี 	3.9	บริษัทฯ เป็นเจ้าของ	ไม่มี
<p>อาคารศูนย์เอกซเรย์คอมพิวเตอร์</p> <ul style="list-style-type: none"> อาคาร : ประกอบด้วยอาคารสูง 1 ชั้น พื้นที่ใช้สอย 344 ตารางเมตร ปัจจุบันใช้เป็น สถานที่ตรวจวินิจฉัยทางการแพทย์ด้วยรังสี / แผนกรังสี 	5.3	บริษัทฯ เป็นเจ้าของ	งานongที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างเพื่อค้ำประกันวงเงินสินเชื่อ
<p>อาคารคลังเก็บยาและเวชภัณฑ์</p> <ul style="list-style-type: none"> อาคาร : ประกอบด้วยอาคารสูง 2 ชั้น พื้นที่ใช้สอย 480 ตารางเมตร ปัจจุบันใช้เป็น ที่เก็บยาและเวชภัณฑ์ แผนกคลังสินค้า 	2.1	บริษัทฯ เป็นเจ้าของ	ไม่มี
<p>อาคารระบบไฟฟ้า</p> <ul style="list-style-type: none"> อาคาร: ประกอบด้วยอาคารสูง 2 ชั้น พื้นที่ใช้สอย 112 ตารางเมตร ปัจจุบันใช้เป็น อาคารควบคุมไฟฟ้าของโรงพยาบาล 	0.7	บริษัทฯ เป็นเจ้าของ	งานongที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างเพื่อค้ำประกันวงเงินสินเชื่อ

<p>อาคารระบบไฟฟ้า</p> <ul style="list-style-type: none"> อาคาร: ประกอบด้วยอาคาร 1 ชั้น พื้นที่ใช้สอย 87 ตารางเมตร ปัจจุบันใช้เป็นอาคารควบคุมไฟฟ้าของโรงพยาบาล 	2.6	บริษัทฯ เป็นเจ้าของ	งานongที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างเพื่อกำประกันวงเงินสินเชื่อ
<p>อาคารทองรายา เลขที่ 68 ต.นาโยง อ.เมือง จ.ตรัง</p> <ul style="list-style-type: none"> อาคาร : ประกอบด้วยอาคาร สูง 2 ชั้น พื้นที่ใช้สอย 898 ตารางเมตร ปัจจุบัน ใช้เป็นอาคารเก็บของ 	2.7	บริษัทฯ เป็นเจ้าของ	งานongที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างเพื่อกำประกันวงเงินสินเชื่อ
<p>อาคารโรงซักกรีด ต.นาโยง อ.นาโยง จ.ตรัง</p> <ul style="list-style-type: none"> อาคาร : ประกอบด้วย อาคาร สูง 1 ชั้น พื้นที่ใช้สอย 230 ตารางเมตร ปัจจุบันใช้เป็น โรงซักกรีดของแผนกซักกรีด 	0.5	บริษัทฯ เป็นเจ้าของ	งานongที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างเพื่อกำประกันวงเงินสินเชื่อ
<p>อาคารเลขที่ 185/9 ต.ทับเที่ยง อ.เมืองตรัง จ.ตรัง</p> <ul style="list-style-type: none"> อาคาร : ประกอบด้วยอาคารทาวเฮ้าส์ 2 ชั้น พื้นที่ใช้สอย 108 ตารางเมตร ปัจจุบันใช้เป็น บ้านพักของแพทย์ 	1.1	บริษัทฯ เป็นเจ้าของ	ไม่มี
<p>อาคารเลขที่ 185/14 ต.ทับเที่ยง อ.เมืองตรัง จ.ตรัง</p> <ul style="list-style-type: none"> อาคาร : ประกอบด้วยอาคารทาวเฮ้าส์ 2 ชั้น พื้นที่ใช้สอย 81 ตารางเมตร ปัจจุบันใช้เป็น บ้านพักของแพทย์ 	1.3	บริษัทฯ เป็นเจ้าของ	ไม่มี
<p>อาคารเลขที่ 185/17 ต.ทับเที่ยง อ.เมืองตรัง จ.ตรัง</p> <ul style="list-style-type: none"> อาคาร : ประกอบด้วยอาคารทาวเฮ้าส์ 2 ชั้น พื้นที่ใช้สอย 78 ตารางเมตร ปัจจุบันใช้เป็น บ้านพักของแพทย์ 	1.3	บริษัทฯ เป็นเจ้าของ	ไม่มี

อาคารเลขที่ 185/18 ต.ทับเที่ยง อ.เมืองตรัง จ.ตรัง <ul style="list-style-type: none"> อาคาร : ประกอบด้วยอาคารทาวเฮ้าส์ 2 ชั้น พื้นที่ใช้สอย 75 ตารางเมตร ปัจจุบันใช้เป็น สนง.แผนกโครงสร้างพื้นฐาน แผนกงานบ้าน แผนกซักรีด 	0.3	บริษัทฯ เป็นเจ้าของ	ไม่มี
อาคารเลขที่ 185/25 ต.ทับเที่ยง อ.เมืองตรัง จ.ตรัง <ul style="list-style-type: none"> อาคาร : ประกอบด้วยอาคารทาวเฮ้าส์ 2 ชั้น พื้นที่ใช้สอย 23 ตารางเมตร ปัจจุบันใช้เป็น ห้องอาหารและสำนักงานแผนกห้องอาหาร 	2.9	บริษัทฯ เป็นเจ้าของ	ไม่มี
อาคารเลขที่ 185/26 ต.ทับเที่ยง อ.เมืองตรัง จ.ตรัง <ul style="list-style-type: none"> อาคาร : ประกอบด้วยอาคารทาวเฮ้าส์ 2 ชั้น พื้นที่ใช้สอย 22 ตารางเมตร ปัจจุบันใช้เป็น ห้องพักรักษาตัว,ห้องประชุมแพทย์ 	1.2	บริษัทฯ เป็นเจ้าของ	ไม่มี
อาคารเลขที่ 185/29 ต.ทับเที่ยง อ.เมืองตรัง จ.ตรัง <ul style="list-style-type: none"> อาคาร : ประกอบด้วยอาคารทาวเฮ้าส์ 2 ชั้น พื้นที่ใช้สอย 135 ตารางเมตร ปัจจุบันใช้เป็น บ้านพักพนักงานศูนย์แปล และ สนง.แผนกยานพาหนะ (AMB) 	1.0	บริษัทฯ เป็นเจ้าของ	ไม่มี
อาคารเลขที่ 96/20,21 ต.ทับเที่ยง อ.เมืองตรัง จ.ตรัง <ul style="list-style-type: none"> อาคาร : ประกอบด้วยอาคารทาวเฮ้าส์ 2 ชั้น พื้นที่ใช้สอย 108 ตารางเมตร ปัจจุบันใช้เป็น ใช้เป็นบ้านพักของแพทย์ 	2.9	บริษัทฯ เป็นเจ้าของ	ไม่มี

4.1.2 ที่ดินและอาคารของบริษัทย่อย

บริษัทย่อย มีที่ดินและอาคารซึ่งอยู่ในระหว่างก่อสร้าง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 โดยสามารถสรุปได้ดังนี้

โรงพยาบาล	มูลค่าทางบัญชี (ล้านบาท)	ลักษณะ กรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน
โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ อ่าวนาง <ul style="list-style-type: none"> ที่ตั้ง : 555 หมู่ 5 ตำบลอ่าวนาง อำเภอเมืองกระบี่ จังหวัดกระบี่ ที่ดิน : โฉนดเลขที่ 34717 55000 และ 55001 รวม 9-0-2 ไร่ 	68.6	บริษัทย่อย เป็นเจ้าของ	จำนองที่ดินเพื่อค้ำประกัน วงเงินสินเชื่อ
อาคารผู้ป่วย <ul style="list-style-type: none"> อาคาร: ประกอบด้วยอาคารสูง 4 ชั้น พื้นที่ใช้สอย 6,967 ตารางเมตร ปัจจุบันใช้เป็น แผนก OPD แผนก IPD ศูนย์ตรวจสุขภาพ แผนกคัดกรอง แผนกกายภาพ แผนกอุบัติเหตุฉุกเฉิน และเภสัชกรรม และ ร้านกาแฟ 	152.9	บริษัทย่อย เป็นเจ้าของ	จำนองที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างเพื่อ ค้ำประกันวงเงินสินเชื่อ
อาคารสนับสนุน <ul style="list-style-type: none"> อาคาร: ประกอบด้วยอาคารสูง 2 ชั้น พื้นที่ใช้สอย 2,131 ตารางเมตร ปัจจุบันใช้เป็นแผนกห้องอาหาร ส่วนพักแพทย์ แผนกคลังสินค้า แผนกเวชระเบียน แผนกเครื่องมือแพทย์ แผนกอาคารและสถานที่ ห้องควบคุมไฟฟ้า และสำนักงานโรงพยาบาล 	42.5	บริษัทย่อย เป็นเจ้าของ	จำนองที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างเพื่อ ค้ำประกันวงเงินสินเชื่อ
อาคาร โรงพักขยะ <ul style="list-style-type: none"> อาคาร: ประกอบด้วยอาคาร 1 ชั้น พื้นที่ใช้สอย 70.9 ตารางเมตร ปัจจุบันใช้เป็นโรงพักขยะ 	0.4	บริษัทย่อย เป็นเจ้าของ	จำนองที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างเพื่อ ค้ำประกันวงเงินสินเชื่อ

โรงพยาบาล	มูลค่าทางบัญชี (ล้านบาท)	ลักษณะ กรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน
อาคารระบบกรองน้ำ <ul style="list-style-type: none"> อาคาร: ประกอบด้วยอาคาร 1 ชั้น พื้นที่ใช้สอย 17.39 ตารางเมตร ปัจจุบัน ใช้เป็นโรงกรองน้ำ สำหรับโรงพยาบาล 	0.4	บริษัทย่อย เป็นเจ้าของ	จำนวนที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างเพื่อ ค้ำประกันวงเงินสินเชื่อ
อาคารที่พักศพ <ul style="list-style-type: none"> อาคาร: ประกอบด้วยอาคาร 1 ชั้น พื้นที่ใช้สอย 30.14 ตารางเมตร ปัจจุบัน ใช้เป็นที่พักศพ กรณีผู้ป่วยเสียชีวิต 	0.4	บริษัทย่อย เป็นเจ้าของ	จำนวนที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างเพื่อ ค้ำประกันวงเงินสินเชื่อ
โรงจอดรถ AMB <ul style="list-style-type: none"> อาคาร: ประกอบด้วยอาคาร 1 ชั้น พื้นที่ใช้สอย 42.12 ตารางเมตร ปัจจุบัน ใช้เป็นที่จอดรถพยาบาลฉุกเฉิน 	0.3	บริษัทย่อย เป็นเจ้าของ	จำนวนที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างเพื่อ ค้ำประกันวงเงินสินเชื่อ
อาคารห้อง Fire Pump <ul style="list-style-type: none"> อาคาร: ประกอบด้วยอาคาร 1 ชั้น พื้นที่ใช้สอย 54.9 ตารางเมตร ปัจจุบันใช้ ติดตั้ง ระบบ Fire Pump สำหรับระบบ ดับเพลิง 	0.4	บริษัทย่อย เป็นเจ้าของ	จำนวนที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างเพื่อ ค้ำประกันวงเงินสินเชื่อ
อาคารเลขที่ 247/11 ต.อ่าวนาง อ.เมือง จ.กระบี่ <ul style="list-style-type: none"> อาคาร : ประกอบด้วยอาคารทาวเฮ้าส์ 2 ชั้น พื้นที่ใช้สอย 217 ตารางเมตร ปัจจุบันใช้เป็น ใช้เป็นหอพัก พนักงาน 	4.6	บริษัทย่อย เป็นเจ้าของ	ไม่มี
โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ สมุย ที่ตั้ง : ตำบลบ่อผุด อำเภอเกาะสมุย จังหวัดสุราษฎร์ธานี ที่ดิน: โฉนดเลขที่ 9641 42402 และ 23944 รวม 6-3-5.40 ไร่	217.9	บริษัทย่อย เป็นเจ้าของ	จำนวนที่ดินเพื่อค้ำประกัน วงเงินสินเชื่อ

4.2 ใบอนุญาตในการประกอบธุรกิจ

ใบอนุญาตสำคัญในการประกอบธุรกิจให้การรักษาพยาบาล ได้แก่ ใบอนุญาตให้ประกอบกิจการสถานพยาบาล และ ใบอนุญาตให้ดำเนินการสถานพยาบาล

- (1) ใบอนุญาตให้ประกอบกิจการสถานพยาบาล : ออกให้โดยกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ กระทรวงสาธารณสุข ให้แก่บุคคลหรือนิติบุคคลที่ได้รับอนุญาตในการประกอบกิจการสถานพยาบาล โดยกำหนดอายุให้ใช้ได้ไม่เกินวันสิ้นปีปฏิทินของปีที่ 10 นับแต่ปีที่ออกใบอนุญาต
- (2) ใบอนุญาตให้ดำเนินการสถานพยาบาล : ออกให้โดยกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ กระทรวงสาธารณสุข ให้ไว้แก่แพทย์ผู้มีหน้าที่ควบคุม ดูแล รับผิดชอบในการดำเนินการสถานพยาบาล โดยกำหนดอายุให้ใช้ได้ไม่เกินวันสิ้นปีปฏิทินของปีที่ 2 นับแต่ปีที่ออกใบอนุญาต

บริษัทฯ และบริษัทย่อยได้รับใบอนุญาตดังกล่าวข้างต้นครบถ้วน โดยใบอนุญาตแต่ละฉบับมีรายละเอียด แสดงดังตาราง

สถานพยาบาล	ใบอนุญาตประเภทให้ประกอบกิจการ	ใบอนุญาตประเภทให้ดำเนินการ
โรงพยาบาล วัฒนแพทย์ ตรัง	ใบอนุญาตให้ประกอบกิจการสถานพยาบาล ใบอนุญาตที่ : 10201015362 ให้ไว้แก่ : บริษัท โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ ตรัง จำกัด (มหาชน) อนุญาตให้ใช้ได้จนถึง : 31 ธันวาคม 2571 บริการที่จัดให้มีเพิ่มเติม : บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม	ใบอนุญาตให้ดำเนินการสถานพยาบาล ใบอนุญาตที่ : 10201003064 ให้ไว้แก่ : นายแพทย์สมชาย จันทร์สว่าง อนุญาตให้ใช้ได้จนถึง : 31 ธันวาคม 2565

สถานพยาบาล	ใบอนุญาตประเภทให้ประกอบกิจการ	ใบอนุญาตประเภทให้ดำเนินการ
โรงพยาบาล วัฒนแพทย์ อ่าวนาง	ใบอนุญาตให้ประกอบกิจการสถานพยาบาล ใบอนุญาตที่ : 10201001062 ให้ไว้แก่ : บริษัท โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ อ่าวนาง จำกัด อนุญาตให้ใช้ได้จนถึง : 31 ธันวาคม 2571 บริการที่จัดให้มีเพิ่มเติม : -	ใบอนุญาตให้ดำเนินการสถานพยาบาล ใบอนุญาตที่ : ค.10201001964 ให้ไว้แก่ : นายแพทย์จักรพันธ์ พงษ์เสถียร อนุญาตให้ใช้ได้จนถึง : 31 ธันวาคม 2565

4.3 สัญญาที่สำคัญของบริษัทฯ และบริษัทย่อย

4.3.1 สัญญาเช่าที่ดินบริเวณข้างโรงพยาบาลเพื่อใช้สำหรับเป็นที่จอดรถสำหรับผู้มาใช้บริการของบริษัทฯ

คู่สัญญา	รายละเอียดทรัพย์สินที่เช่า	อายุสัญญา	ค่าเช่า
นายเรวัต พิริยาภรณ์	ที่ดินเปล่าจำนวน 13 แปลง ที่ตั้งตำบลทับเที่ยง อำเภอเมือง จังหวัดตรัง รวมจำนวน 381.3 ตารางวา	3 ปี ตั้งแต่ 16 พฤศจิกายน 2562 ถึง 15 พฤศจิกายน 2565	ปีที่ 1-2 : 14,520 บาทต่อเดือน ปีที่ 3-4 : 15,972 บาทต่อเดือน
นายชนะ ฉางดา	ที่ดินเปล่าจำนวน 3 แปลง ที่ตั้งตำบลทับเที่ยง อำเภอเมือง จังหวัดตรัง รวมจำนวน 458 ตารางวา	1 ปี ตั้งแต่ 16 มิถุนายน 2564 ถึง 15 มิถุนายน 2565	15,000 บาทต่อเดือน
นางสาวพิชชา สุขุมวาท	ที่ดินเปล่าจำนวน 1 แปลงที่ตั้งตำบลทับเที่ยง อำเภอเมือง จังหวัดตรัง รวมจำนวน 2 งาน 85 9/10 ตารางวา	3 ปี ตั้งแต่ 16 มิถุนายน 2562 ถึง 15 มิถุนายน 2565	ปีที่ 1 : 5,000 บาทต่อเดือน ปีที่ 2 : 6,666.67 บาทต่อเดือน ปีที่ 3 : 8,333.33 บาทต่อเดือน

4.3.2 สัญญาสินเชื่อกับสถาบันทางการเงิน

บริษัทฯ และบริษัทย่อยได้ทำสัญญาสินเชื่อกับสถาบันทางการเงินจำนวน 3 แห่ง ประกอบด้วย สัญญาเงินกู้ยืมระยะยาว สัญญาเงินกู้เบิกเงินเกินบัญชี ตัวสัญญาใช้เงิน เงินกู้ยืมระยะยาว รวมถึงหนังสือค้ำประกัน โดยมีวงเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 จำนวน 1,282.0 ล้านบาท โดยมีภาระหนี้จำนวน 688.8 ล้านบาท

4.4 การประกันภัย

บริษัทฯ และบริษัทย่อย ได้ทำประกันความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน อาคารบริการและอาคารสำนักงาน โดยมีจำนวนเงินเอาประกันภัยรวมทั้งสิ้น 743,260,000 บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. กรมธรรม์ประกันความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน อาคารโรงพยาบาล

ผู้ให้สัญญา	บริษัท แอลเอ็มจี ประกันภัย จำกัด (มหาชน)
ผู้เอาประกันภัย	บริษัท โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ ตรัง จำกัด (มหาชน)
ผู้รับผลประโยชน์	บริษัท โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ ตรัง จำกัด (มหาชน) และธนาคารกรุงไทย ตามภาระผูกพัน
ระยะเวลา	1 มกราคม ถึง 31 ธันวาคม 2565
จำนวนเงินเอาประกันภัย	411,489,000 บาท
รายละเอียดทรัพย์สินที่เอาประกันภัย	เลขที่ 247/2 ถนนพัทลุง ตำบลทับเที่ยง อำเภอเมือง จังหวัดตรัง 1. อาคารฝากประภา 2. อาคารบุญเลี้ยง 3. อาคารอมรา-วิทยาฯ 4. อาคารศูนย์สุขภาพ Wellness Center 5. อาคารห้องควบคุมไฟฟ้า 6. ทางเดินเชื่อมอาคาร และคอนกรีต

	<p>7. อาคารศูนย์เอกซเรย์ คอมพิวเตอร์</p> <p>8. อาคาร MRI Center</p> <p>9. อาคารสำนักงาน FMS, AMB, FNT รวม 3 อาคาร</p> <p>10. อาคารบ้านพักแพทย์ รวม 10 อาคาร</p> <p>11. อาคารโรงซัก</p> <p>12. อาคารโรงกรองน้ำ</p> <p>13. อาคารคลังสินค้า</p> <p>14. อาคารทองราชา</p> <p>สถานที่อาปรักกันภัย ประกอบด้วยทรัพย์สินที่อาปรักกันภัย ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - สิ่งปลูกสร้าง (ไม่รวมรากฐาน) รวมส่วนปรับปรุงต่อเติมอาคารรวม - งานระบบสาธารณูปโภคต่างๆ เช่น ระบบไฟฟ้า ระบบประปา ระบบสื่อสาร ระบบสุขาภิบาล ระบบลิฟต์ ระบบปรับอากาศ ระบบดับเพลิง - เฟอร์นิเจอร์ เครื่องติดตั้งเครื่องตรวจ เครื่องตกแต่ง ป้ายชื่อร้านที่ติดอยู่นอกอาคาร เครื่องใช้สำนักงาน เครื่องปรับอากาศ เครื่องไฟฟ้า ระบบไฟฟ้า สายไฟ แสงไฟ ตู้ควบคุมไฟฟ้า มิเตอร์ไฟฟ้า หม้อแปลงไฟฟ้า ระบบน้ำประปา ระบบโทรศัพท์ ระบบสาธารณูปโภค ระบบอินเทอร์เน็ต โทรศัพท์วงจรปิด - เครื่องมือทางการแพทย์ และเครื่องใช้ทางการแพทย์
ความคุ้มครอง	<p>คุ้มครองความสูญเสีย หรือความเสียหายต่อทรัพย์สินที่อาปรักกันภัย อันมีสาเหตุจากไฟไหม้ ฟ้าผ่า ภัยระเบิด ภัยจากการเฉี่ยวและหรือการชนของยานพาหนะ ภัยถูกเห็บ ภัยเนื่องจากน้ำ (ไม่รวมภัยน้ำท่วม) ภัยลมพายุ ภัยจากแผ่นดินไหวหรือภูเขาไฟระเบิด หรือคลื่นใต้น้ำ หรือสึนามิ ภัยจากอากาศยาน ภัยจากคลื่น ภัยไฟป่า ภัยการนัดหยุดงาน การจลาจล หรือการกระทำอันมีเจตนาร้าย รวมถึงอุบัติเหตุจากปัจจัยภายนอก ภายใต้เงื่อนไขและข้อยกเว้นของกรมธรรม์ประกันความเสี่ยงภัยทรัพย์สินฉบับมาตรฐาน ทั้งนี้ อยู่ภายใต้เงื่อนไขข้อตกลงคุ้มครอง และข้อยกเว้นของกรมธรรม์</p>

2. กรมธรรม์ประกันภัยความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน

ผู้ให้สัญญา	บริษัท แอลเอ็มจี ประกันภัย จำกัด (มหาชน)
ผู้เอาประกันภัย	บริษัท โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ อ่าวนาง จำกัด
ผู้รับผลประโยชน์	สถานที่ติดตั้งทรัพย์สิน ลำดับที่ 1 ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน) ตามภาระผูกพัน สถานที่ติดตั้งทรัพย์สิน ลำดับที่ 2 บริษัท โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ อ่าวนาง จำกัด สถานที่ติดตั้งทรัพย์สิน ลำดับที่ 3 บริษัท โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ อ่าวนาง จำกัด
ระยะเวลา	1 มกราคม ถึง 31 ธันวาคม 2565
จำนวนเงินเอาประกัน	331,771,000 บาท

รายละเอียดทรัพย์สินที่เอาประกันภัย	<p>1. โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ อ่าวนาง หมู่ที่ 5 ตำบลอ่าวนาง อำเภอเมืองกระบี่ จังหวัดกระบี่</p> <p>2. บ้านพักแพทย์ เลขที่ 247/11 หมู่ที่ 5 ตำบลอ่าวนาง อำเภอเมืองกระบี่ จังหวัดกระบี่</p> <p>สถานที่เอาประกันภัย ประกอบด้วยทรัพย์สินที่เอาประกันภัย ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - สิ่งปลูกสร้าง (ไม่รวมรากฐาน) รวมส่วนปรับปรุงต่อเติมอาคารรวม - งานระบบสาธารณูปโภคต่างๆ เช่น ระบบไฟฟ้า ระบบประปา ระบบสื่อสาร ระบบสุขาภิบาล ระบบลิฟท์ ระบบปรับอากาศ ระบบดับเพลิง - เฟอร์นิเจอร์ เครื่องคิดตั้งเครื่องตรา เครื่องตกแต่ง ป้ายชื่อร้านที่ติดอยู่นอกอาคาร เครื่องใช้สำนักงาน เครื่องปรับอากาศ เครื่องไฟฟ้า ระบบไฟฟ้า สายไฟ แสงไฟ ตู้ควบคุมไฟฟ้า มิเตอร์ไฟฟ้า หม้อแปลงไฟฟ้า ระบบน้ำประปา ระบบโทรศัพท์ ระบบสาธารณูปโภค ระบบอินเตอร์เน็ต โทรศัพท์วงจรปิด - เครื่องมือทางการแพทย์ และเครื่องใช้ทางการแพทย์
ความคุ้มครอง	<p>คุ้มครองความสูญเสีย หรือความเสียหายของทรัพย์สินที่เอาประกันภัย อันมีสาเหตุจากไฟไหม้ ฟ้าผ่า ภัยระเบิด ภัยเนื่องจากน้ำ ภัยจากอากาศยาน ภัยจากควัน ภัยไฟฟ้า ภัยถูกเห็บ ภัยจากแผ่นดินไหวหรือภูเขาไฟระเบิดหรือคลื่นใต้น้ำหรือสึนามิ ภัยจากการเฉี่ยวและหรือการชนของยานพาหนะ ภัยลมพายุ ภัยการนัดหยุดงาน การจลาจล หรือการกระทำอันมีเจตนาร้าย รวมถึงอุบัติเหตุจากปัจจัยภายนอก ภายใต้งบเงื่อนไขและข้อยกเว้นของกรมธรรม์ประกันความเสียหายทรัพย์สินฉบับมาตรฐาน</p>

นอกจากนี้ บริษัทฯและบริษัทย่อย ได้ทำประกันภัยสำหรับผู้ประกอบวิชาชีพทางการแพทย์ และประกันภัยความรับผิดชอบต่อบุคคลภายนอก และทรัพย์สินของบุคคลภายนอก รายละเอียดดังนี้

3. กรมธรรม์ประกันภัยความรับผิดทางวิชาชีพสำหรับโรงพยาบาล (Medical Malpractice Insurance)

ผู้ให้สัญญา	บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน)
ผู้เอาประกันภัย	บริษัท โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ ตรัง จำกัด (มหาชน)
ผู้รับผลประโยชน์	บริษัท โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ ตรัง จำกัด (มหาชน)
ระยะเวลา	1 มกราคม ถึง 31 ธันวาคม 2565
จำกัดความรับผิด	ไม่เกิน 5,000,000 บาทต่อครั้ง (รวมค่าใช้จ่ายต่างๆ ทางกฎหมาย) ค่าเสียหายส่วนแรก 1,000,000 บาทต่อครั้ง
สถานที่เอาประกันภัย	247/2 ถนนพัทลุง ตำบลทับเที่ยง อำเภอเมือง จังหวัดตรัง
ความคุ้มครอง	คุ้มครองการถูกบุคคลเรียกร้อง หรือฟ้องร้องเรียกค่าเสียหายจากการบาดเจ็บทางร่างกาย หรือการเสียชีวิตที่ผิดปกติจากประกอบวิชาชีพทางการแพทย์

4. กรมธรรม์ประกันภัยความรับผิดทางวิชาชีพสำหรับโรงพยาบาล (Medical Malpractice Insurance)

ผู้ให้สัญญา	บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน)
ผู้เอาประกันภัย	บริษัท โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ อ่าวนาง จำกัด
ผู้รับผลประโยชน์	บริษัท โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ อ่าวนาง จำกัด
ระยะเวลา	1 มีนาคม 2565 ถึง 1 มีนาคม 2566
จำกัดความรับผิด	ไม่เกิน 5,000,000 บาทต่อครั้ง (รวมค่าใช้จ่ายต่างๆ ทางกฎหมาย) ค่าเสียหายส่วนแรก 750,000 บาทต่อครั้ง
สถานที่เอาประกันภัย	247/2 ถนนพัทลุง ตำบลทับเที่ยง อำเภอเมือง จังหวัดตรัง
ความคุ้มครอง	คุ้มครองการถูกลูกค้าเรียกร้อง หรือฟ้องร้องเรียกค่าเสียหายจากการบาดเจ็บทางร่างกาย หรือการเสียชีวิตที่ผิดปกติจากประกอบวิชาชีพทางการแพทย์

5. กรมธรรม์ประกันภัยความรับผิดต่อบุคคลภายนอก

ผู้ให้สัญญา	บริษัท แอลเอ็มจี ประกันภัย จำกัด (มหาชน)
ผู้เอาประกันภัย	บริษัท โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ ตรัง จำกัด (มหาชน)
ผู้รับผลประโยชน์	บุคคลภายนอกตามจำนวนเงินที่ผู้เอาประกันภัยจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย
ระยะเวลา	1 มกราคม ถึง 31 ธันวาคม 2565
จำกัดความรับผิด	ไม่เกิน 50,000,000 บาทต่อครั้ง ตลอดระยะเวลาเอาประกันภัย
สถานที่เอาประกันภัย	247/2 ถนนพัทลุง ตำบลทับเที่ยง อำเภอเมือง จังหวัดตรัง
ความคุ้มครอง	คุ้มครองความเสียหายที่ผู้เอาประกันภัยจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย สำหรับการเสียชีวิต หรือบาดเจ็บต่อร่างกาย หรือความเจ็บป่วยของบุคคลภายนอก ความสูญเสีย หรือความเสียหายต่อทรัพย์สินของบุคคลภายนอก ซึ่งความรับผิดต้องเกิดขึ้นโดยอุบัติเหตุอันเกี่ยวกับกิจการ หรือธุรกิจของผู้เอาประกันภัย ภายใต้อขอบเขตการเสี่ยงภัยที่เอาประกันภัยไว้

7. กรมธรรม์ประกันภัยความรับผิดชอบต่อบุคคลภายนอก

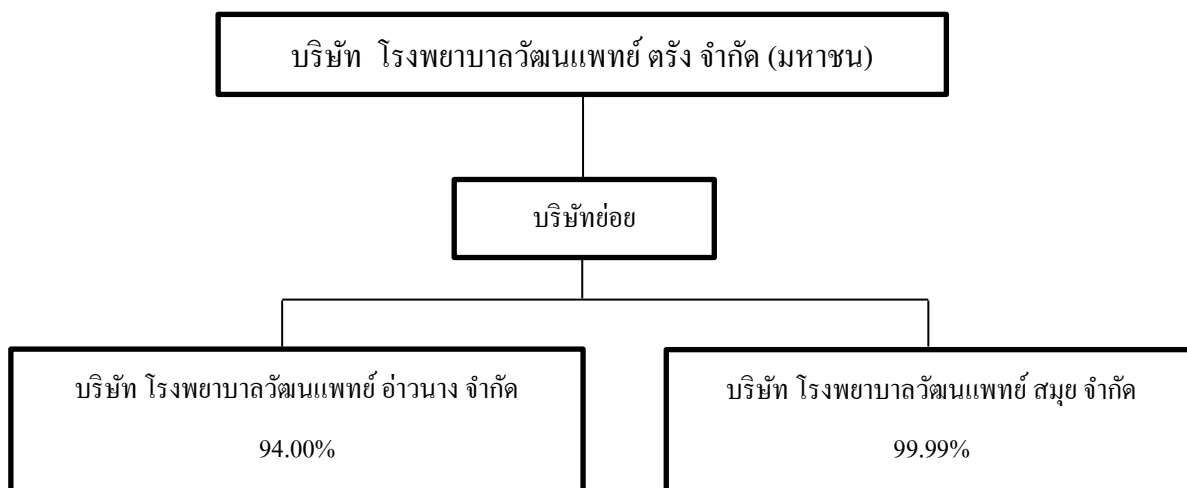
ผู้ให้สัญญา	บริษัท แอลเอ็มจี ประกันภัย จำกัด (มหาชน)
ผู้เอาประกันภัย	บริษัท โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ อ่าวนาง จำกัด
ผู้รับผลประโยชน์	บุคคลภายนอกตามจำนวนเงินที่ผู้เอาประกันภัยจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย
ระยะเวลา	1 มกราคม ถึง 31 ธันวาคม 2565
จำกัดความรับผิด	ไม่เกิน 50,000,000 บาทต่อครั้ง ตลอดระยะเวลาเอาประกันภัย
สถานที่เอาประกันภัย	555 หมู่ 5 ตำบลอ่าวนาง อำเภอกระบี่ จังหวัดกระบี่
ความคุ้มครอง	<p>คุ้มครองความเสียหายที่ผู้เอาประกันภัยจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย สำหรับ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. การเสียชีวิต หรือบาดเจ็บต่อร่างกาย หรือความเจ็บป่วยของบุคคลภายนอก 2. ความสูญเสีย หรือความเสียหายต่อทรัพย์สินของบุคคลภายนอก <p>ซึ่งความรับผิดต้องเกิดขึ้น โดยอุบัติเหตุอันเกี่ยวกับกิจการ หรือธุรกิจของผู้เอาประกันภัย ภายใต้ขอบเขตการเสี่ยงภัยที่เอาประกันภัยไว้</p>

รายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

- ไม่มี -

1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ มีโครงสร้างการถือหุ้นดังนี้



รายชื่อบริษัท	สถานที่ตั้ง	ประเภทธุรกิจ	จำนวนหุ้น ที่ออกและเรียก ชำระแล้ว (หุ้น)	จำนวนหุ้น ที่บริษัทถือ (หุ้น)	อัตราการ ถือหุ้น (ร้อยละ)
บริษัท โรงพยาบาลวัฒนแพทย อำนาจ จำกัด	555 หมู่ที่ 5 ต.อำนาจ อ.เมืองกระบี่ จ.กระบี่	โรงพยาบาลเอกชน เปิดดำเนินการวันที่ 1 มีนาคม 2562	1,500,000	1,410,000	94.00
บริษัท โรงพยาบาลวัฒนแพทย สมุย จำกัด	ต.บ่อผุด อ.เกาะสมุย จ.สุราษฎร์ธานี	โรงพยาบาลเอกชน (อยู่ระหว่างการ ก่อสร้าง)	1,600,000	1,599,997	99.99

นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อย

บริษัทฯ มีนโยบายในการลงทุนในบริษัทที่มีวัตถุประสงค์ในการประกอบธุรกิจเช่นเดียวกับธุรกิจหลักของ บริษัทฯ กิจกรรมที่มีลักษณะใกล้เคียงกัน รวมถึงกิจกรรมที่สนับสนุนกิจการของบริษัทฯ ซึ่งจะส่งผลให้บริษัทมีผลประกอบการหรือผลกำไรเพิ่มมากขึ้น หรือลงทุนในธุรกิจที่เอื้อประโยชน์ (Synergy) ให้กับบริษัทฯ โดยสามารถสนับสนุนการดำเนินธุรกิจหลักของบริษัทฯ ให้มีความครบวงจรมากยิ่งขึ้น เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของบริษัทฯ อย่างไรก็ดี คณะกรรมการอาจพิจารณาลงทุนในธุรกิจอื่นนอกเหนือจากธุรกิจหลักหรือธุรกิจอื่นของบริษัทฯ หากคณะกรรมการเห็นว่าธุรกิจดังกล่าวเป็นธุรกิจที่มีศักยภาพ และการลงทุนดังกล่าวเป็นประโยชน์แก่บริษัทฯ และผู้ถือหุ้นโดยรวม

ข้อมูลหลักทรัพย์และผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ**จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว**

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีทุนจดทะเบียนจำนวน 300,000,000 บาท และทุนชำระแล้วจำนวน 300,000,000 บาท โดยเป็นหุ้นสามัญจำนวน 600,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท

ผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ

รายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่ 10 อันดับแรกของบริษัท ณ วันปิดสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้นล่าสุด เมื่อวันที่ 11 มีนาคม 2565 มีดังนี้

ลำดับ	รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น	ร้อยละ
1	กลุ่มลี้ละวัฒน์ ^{1/}	427,155,400	71.19
1.1	นางจิตาภรณ์ เหล่าสุนทร	128,363,100	21.39
1.2	นางจิตาภา บุญสันติสุข	68,363,100	11.39
1.3	นางอมรา ลี้ละวัฒน์	67,402,500	11.23
1.4	นายวัฒน์ ลี้ละวัฒน์	54,738,822	9.12
1.5	นางชลลดา สุวรรณมงคล	38,500,000	6.42
1.6	นายวิชัย ลี้ละวัฒน์	33,789,800	5.63
1.7	นางจริยา ลี้ละวัฒน์	13,799,978	2.30
1.8	นางแอนนี่ เหล่าสุนทร	6,435,000	1.07
1.9	น.พ.วิทยา ลี้ละวัฒน์	5,263,100	0.88
1.10	นางพนิดา เสวกวรรณ	5,000,000	0.83
1.11	นายพรเลิศ บุญสันติสุข	4,500,000	0.75
1.12	น.ส.พิชภา บุญสันติสุข	1,000,000	0.17
2	นายโสภณ มิตรพันธ์พานิชย์	5,579,800	0.93
3	นายณัฐกิตติ์ สุนทรบุระ	5,053,600	0.84
4	นายสุวิทย์ ศิลประชาวังศ์	4,050,000	0.68

ลำดับ	รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น	ร้อยละ
5	นายพงษ์ศักดิ์ วิทยากร	3,100,000	0.52
6	นายวิญญู นิมนุสสรณ์กุล	2,916,500	0.49
7	นายกิตติ งามมรัตน์	2,871,800	0.48
8	นายยืนยง ลีลาขาว	2,855,000	0.48
9	นางวิลาวัลย์ บรรยงคันธ์	2,799,000	0.47
10	นายนท มิตรภักดี	2,400,000	0.40
รวม		458,781,100	76.46

หมายเหตุ : ^{1/} บุคคลที่มีความสัมพันธ์กับนาง อมรา ลีละวัฒน์ มีดังต่อไปนี้

น.พ.วิทยา ลีละวัฒน์ เป็นคู่สมรสของนาง อมรา ลีละวัฒน์

นาง ชิดาภรณ์ เหล่าสุนทร เป็นบุตรสาวของนาง อมรา ลีละวัฒน์

นาง ชลลดา สุวรรณมงคล เป็นบุตรสาวของนาง อมรา ลีละวัฒน์

นาย วัฒน์ ลีละวัฒน์ เป็นบุตรของนาง อมรา ลีละวัฒน์

นาย วิรัช ลีละวัฒน์ เป็นบุตรของนาง อมรา ลีละวัฒน์

นาง ชิดาภา บุญสันติสุข เป็นบุตรสาวของนาง อมรา ลีละวัฒน์

นาง จริยา ลีละวัฒน์ เป็นคู่สมรสของนาย วัฒน์ ลีละวัฒน์

นาย พรเลิศ บุญสันติสุข เป็นคู่สมรสของนาง ชิดาภา บุญสันติสุข

นางสาว พิชาภา บุญสันติสุข เป็นบุตรสาวของ นาง ชิดาภา บุญสันติสุข และ นาย พรเลิศ บุญสันติสุข

นาง แอนนี่ เหล่าสุนทร เป็นคู่สมรสของ นาย เชน เหล่าสุนทร

นาง พนิดา เสวทวรรณ เป็นน้องของนาง อมรา ลีละวัฒน์

การออกหลักทรัพย์อื่น

- ไม่มี -

นโยบายการจ่ายปันผล**นโยบายการจ่ายปันผลของบริษัทฯ**

บริษัทฯ มีนโยบายจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 (สี่สิบ) ของกำไรสุทธิหลังหักสำรองตามกฎหมาย ทั้งนี้การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ โดยจะขึ้นอยู่กับผลประกอบการ แผนการขยายธุรกิจ สภาพคล่อง ความจำเป็น และความเหมาะสมอื่น ๆ ในอนาคต ตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร ทั้งนี้การพิจารณาจ่ายเงินปันผลประจำปีของบริษัทจะต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เว้นแต่เป็นการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลซึ่งคณะกรรมการบริษัทมีอำนาจอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลได้ แล้วให้รายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมคราวต่อไป

รายละเอียดการจ่ายเงินปันผลของบริษัทฯ ปี 2562 - 2564

รายละเอียดการจ่ายเงินปันผล	ปี 2564*	ปี 2563	ปี 2562
1. กำไรสุทธิ (ล้านบาท)	127.91	33.97	52.24
2. จำนวนหุ้น (ล้านหุ้น)	600	600	600
3. มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ (บาท)	0.50	0.50	0.50
4. อัตราการจ่ายเงินปันผลต่อหุ้น (บาท)	0.1000	0.0376	0.0579
5. รวมจำนวนเงินปันผลจ่ายทั้งสิ้น (ล้านบาท)	60.00	22.56	34.74
6. ตัดส่วนการจ่ายเงินปันผล (ร้อยละ)	49	70	70

หมายเหตุ : * เงินปันผลประจำปี 2564 จะนำเสนอพิจารณาอนุมัติต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 ในวันที่ 27 เมษายน 2565

นโยบายการจ่ายปันผลของบริษัทย่อย

ในการพิจารณาจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อยนั้นจะอยู่ภายใต้อำนาจการพิจารณาอนุมัติของ (ก) คณะกรรมการของบริษัทฯ และ (ข) คณะกรรมการและ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยแต่ละบริษัท โดยจะพิจารณาจากกำไรสุทธิจากงบเฉพาะกิจการ ภายหลังหักภาษีเงินได้นิติบุคคล และเงินสำรองต่างๆ ทุกประเภทตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายและข้อบังคับของบริษัทย่อยแต่ละบริษัท อย่างไรก็ตาม การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ขึ้นอยู่กับความจำเป็น และความเหมาะสมอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการของบริษัทเห็นสมควร ซึ่งคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการของบริษัทย่อยแต่ละบริษัทอาจอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลได้เป็นครั้งคราวเมื่อเห็นว่าบริษัทย่อยดังกล่าวมีกำไรพอที่จะทำเช่นนั้นได้ และให้รายงานการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลดังกล่าวให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในคราวถัดไป

ปี 2562-2563 บริษัทย่อย (บริษัท โรงพยาบาลวัฒนแพทย อ่าวนาง จำกัด) มีผลประกอบการขาดทุน เนื่องจากเพิ่งเริ่มเปิดดำเนินงาน ประกอบกับได้รับผลกระทบจากการแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา (Covid-19) จึงทำให้มีผลขาดทุนสะสม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 จำนวน 139.66 ล้านบาท แต่ในปี 2564 บริษัทย่อยสามารถทำผลประกอบการได้ดีขึ้นมาก โดยมีกำไรสุทธิประจำปี 2564 จำนวน 114.53 ล้านบาท อย่างไรก็ตามบริษัทย่อยก็ยังมีผลขาดทุนสะสม ณ 31 ธันวาคม 2564 จำนวน 25.12 ล้านบาท ทางคณะกรรมการบริษัท จึงมีมติให้นำเสนอที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 ในวันที่ 25 เมษายน 2565 เพื่อพิจารณาการจ่ายเงินปันผลสำหรับผลการดำเนินงานสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

**หมายเหตุ บริษัทย่อย (บริษัท โรงพยาบาลวัฒนแพทย อ่าวนาง จำกัด) เริ่มเปิดดำเนินการเมื่อวันที่ 1 มีนาคม 2562

2 การบริหารจัดการความเสี่ยง

2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

บริษัทฯ จัดระบบบริหารความเสี่ยงและความปลอดภัย โดยจัดตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการจัดการความเสี่ยงทำหน้าที่ในการควบคุม กำกับ ให้เกิดการเฝ้าระวังความเสี่ยงในทุกประเภท ได้แก่

1. ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk)
2. ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk)
3. ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operational Risk)
 - 3.1 ความเสี่ยงที่ไม่เกี่ยวข้องกับการดูแลรักษาผู้ป่วย (Non clinical risk)
 - 3.2 ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการดูแลรักษาผู้ป่วยทั่วไป (Common Clinical risk)
 - 3.3 ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการดูแลรักษาผู้ป่วยและเป็นแบบเฉพาะโรค (Specific clinical risk)
4. ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง (Compliance Risk) หรือ (Event Risk)

เพื่อสะท้อนเป้าหมายหลักในพัฒนากระบวนการดูแลรักษาผู้ป่วยซึ่งเป็นกระบวนการหลักของโรงพยาบาล ตลอดจนพัฒนา และส่งเสริมให้เกิดเป็นวัฒนธรรมความปลอดภัยในองค์กร เพื่อให้การดำเนินงานระบบบริหารความเสี่ยงเกิดประสิทธิภาพสูงสุด ตามมาตรฐานโรงพยาบาล

การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ต้องเผชิญกับปัจจัยความเสี่ยงต่างๆ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินงาน และราคาหุ้นของบริษัทฯ โดยปัจจัยความเสี่ยงต่อไปนี้ เป็นเพียงปัจจัยความเสี่ยงสำคัญบางประการที่อาจส่งผลกระทบต่อบริษัทฯ ซึ่งอาจก่อให้เกิดความเสี่ยงในการลงทุนของผู้ลงทุนอย่างมีนัยสำคัญ ทั้งนี้ อาจมีปัจจัยความเสี่ยงอื่นๆ ที่บริษัทฯ ยังไม่สามารถทราบได้ ในปัจจุบันและอาจมีปัจจัยความเสี่ยงบางประการที่บริษัทฯ เห็นว่าไม่เป็นสาระสำคัญ ซึ่งปัจจัยความเสี่ยงเหล่านี้ อาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ในอนาคตได้

1. ความเสี่ยงจากการขยายธุรกิจโรงพยาบาล

1.1. ความเสี่ยงจากการก่อสร้างอาคารเคลื่อนจากแผนที่กำหนดไว้

บริษัทฯ มีแผนการในการขยายขอบเขตการให้บริการโดยการก่อสร้างอาคาร โรงพยาบาลแห่งใหม่เพื่อขยายศักยภาพให้บริการไปยังเกาะสมุย จังหวัดสุราษฎร์ธานี โดยบริษัท โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ สมุย จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อย มีแผนลงทุนก่อสร้างโรงพยาบาลวัฒนแพทย์ สมุย ในตำบลบ่อผุด อำเภอเกาะสมุย จังหวัดสุราษฎร์ธานี ซึ่งเป็นโรงพยาบาลขนาดไม่เกิน 53 เตียง เพื่อให้บริการทางการแพทย์แก่ประชาชน รวมถึงนักท่องเที่ยวจำนวนมากในพื้นที่

ทั้งนี้ บริษัทฯ อาจมีความเสี่ยงจากแผนการก่อสร้างอาคาร โรงพยาบาลใหม่ อาทิเช่น กำหนดการก่อสร้างอาจแล้วเสร็จล่าช้าไปกว่าแผนที่วางไว้ หรือเกิดเหตุการณ์อื่นใดที่ส่งผลให้โครงการก่อสร้างหยุดชะงักและเสียหาย เป็นต้น

บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความเสี่ยงจากการก่อสร้างอาคาร โรงพยาบาลใหม่ ทั้งโครงการก่อสร้างโรงพยาบาลวัฒนแพทย์ สมุย ซึ่งอาจเกิดจากอาคารระหว่างก่อสร้างเสียหาย หรือแล้วเสร็จล่าช้าไปกว่ากำหนดการ บริษัทฯ จึงมีแผนที่จะจ้างผู้ออกแบบและผู้รับเหมาที่มีประสบการณ์ในการก่อสร้างรวมถึงจัดทำกรรมธรรม์ประกันภัยการก่อสร้างอาคารใหม่เพื่อรองรับความเสี่ยงจากความเสียหายที่จะเกิดขึ้นกับโครงการก่อสร้างดังกล่าว รวมถึงได้กำหนดเงื่อนไขในสัญญาว่าจ้างผู้รับเหมาหลัก โดยกำหนดค่า

ปรับการทำงานล่าช้า ซึ่งทางบริษัทฯ สามารถเรียกเก็บจากผู้รับเหมาหลักได้ในกรณีที่การก่อสร้างไม่ได้แล้วเสร็จตามสัญญาที่ทำไว้

1.2. ความเสี่ยงต่อผลการดำเนินงานของบริษัทฯ จากโครงการในอนาคต

บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีแผนลงทุนใน โครงการสร้างโรงพยาบาลวัฒนแพทย์ สมุย โดยหากโรงพยาบาลแห่งใหม่เริ่มดำเนินการ ผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และ โครงสร้างรายได้ อาจเปลี่ยนแปลงไปจากปัจจุบัน อันเนื่องมาจากความเสี่ยงของปัจจัยบางอย่างที่บริษัทฯ ไม่สามารถควบคุมได้ อาทิเช่น ภาวะเศรษฐกิจของโลก ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน ปัจจัยทางเศรษฐกิจของประเทศไทย จังหวัดตรังและจังหวัดใกล้เคียง ปัจจัยทางการเมือง สถานการณ์การแข่งขันของธุรกิจการให้บริการทางการแพทย์ของประเทศไทย นโยบายการให้สวัสดิการทาง การรักษาพยาบาลของภาครัฐต่างๆ รวมถึง โรคอุบัติใหม่ เป็นต้น ซึ่งปัจจัยต่างๆเหล่านี้ อาจส่งผลกระทบต่ออัตราการเข้ามาใช้บริการของผู้ป่วยในและผู้ป่วยนอก รวมทั้งผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อยตามที่กล่าวข้างต้น

จากการศึกษาความเป็นไปได้ของโครงการลงทุนใน โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ สมุย ภายหลังจากโครงการดังกล่าวเริ่มให้บริการ บริษัทย่อย จะเริ่มบันทึกค่าเสื่อมราคา และต้นทุนทางการเงินจากการกู้ยืมสถาบันการเงินเป็นค่าใช้จ่ายในงวดดังกล่าว เนื่องจาก บริษัทย่อยมีรายจ่ายเงินลงทุนและเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินเพื่อก่อสร้างอาคาร โรงพยาบาลแห่งใหม่ ในขณะที่อัตราการเข้ามาใช้บริการของผู้ป่วยใน และผู้ป่วยนอกดังกล่าวอาจไม่เป็นไปตามแผนที่ผู้บริหารบริษัทฯ และบริษัทย่อยประเมินไว้ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัทฯ รวมทั้งอัตราผลตอบแทนต่อโครงการลงทุนดังกล่าว อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ และบริษัทย่อยประเมินเหตุการณ์ดังกล่าวจะส่งผลกระทบเพียงระยะสั้น โดยในระยะยาวโรงพยาบาลแห่งใหม่ จะช่วยขยายฐานผู้มาใช้บริการของบริษัทฯ และบริษัทย่อย และช่วยแก้ปัญหาจำนวนเตียงไม่เพียงพอต่อการเข้ามาใช้บริการของผู้ป่วยในปัจจุบัน รวมทั้งช่วยขยายการเติบโตทั้งรายได้และกำไรให้แก่บริษัทฯ และบริษัทย่อยอย่างยั่งยืน ทั้งนี้ บริษัทฯ เชื่อว่าภาวะอุตสาหกรรม การให้บริการทางการแพทย์ในระยะยาว ยังมีอัตราการเติบโตที่ดี เนื่องจากประชาชนในพื้นที่ยังมีความต้องการบริการทางการแพทย์อย่างต่อเนื่อง อีกทั้งทางบริษัทฯ ได้พิจารณาการกำหนดแผนธุรกิจ และการลงทุนของบริษัทฯ อย่างรอบคอบแล้ว อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ อาจมีการพิจารณาปรับเปลี่ยนแผนธุรกิจให้เหมาะสมกับสถานการณ์ทางธุรกิจในแต่ละช่วงเวลาได้

2. ความเสี่ยงจากการดำเนินธุรกิจ

2.1. ความเสี่ยงจากการขาดแคลนบุคลากรทางการแพทย์

การให้บริการทางการแพทย์ จะต้องพึ่งพามูลค่าบุคลากรทางการแพทย์ที่มีคุณภาพในสาขาต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งในปัจจุบันสามารถผลิตได้ในจำนวนจำกัด นอกจากนี้ในปัจจุบัน ผลกระทบจากการขยายตัวของธุรกิจการให้บริการทางการแพทย์ ทำให้เกิดความต้องการบุคลากรที่มีคุณภาพ และประสบการณ์เข้าร่วมงานในองค์กร ซึ่งบุคลากรดังกล่าวจะต้องใช้เวลานานในการพัฒนาความรู้ ความสามารถที่เหมาะสม ส่งผลให้บริษัทฯ อาจได้รับผลกระทบจากการขาดแคลนบุคลากรทางการแพทย์ในด้านต่างๆ ในอนาคต

อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ไม่เคยประสบปัญหาการขาดแคลนบุคลากรทางการแพทย์ตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบัน เนื่องจากกลุ่มผู้บริหารและผู้อยู่ในใหญ่ เป็นผู้ก่อตั้งสถานพยาบาลในจังหวัดมากกว่า 60 ปี มีความผูกพันและสัมพันธ์อันดีกับประชาชนรวมถึงกลุ่มผู้ประกอบการวิชาชีพแพทย์ในพื้นที่ ประกอบกับสภาพแวดล้อมของโรงพยาบาลที่สะอาด ทันสมัย และอบอุ่น ส่งผลให้บุคลากรทางการแพทย์ รวมถึงพนักงานในสาขาอื่นๆ มีความผูกพันกับองค์กร นอกเหนือจากปัจจัยดังกล่าว บริษัทฯ ยังมีนโยบายในการ

กำหนดค่าตอบแทนที่ดี รวมถึงให้สวัสดิการต่างๆอย่างเหมาะสม ซึ่งบริษัทฯ เชื่อว่าปัจจัยต่างๆที่กล่าวมา จะสามารถช่วยลดความเสี่ยงจากการขาดแคลนบุคลากรทางการแพทย์ได้

2.2. ความเสี่ยงจากการถูกฟ้องร้องจากผู้ที่มาใช้บริการ

ธุรกิจการให้บริการทางการแพทย์มีความเสี่ยงจากการถูกฟ้องร้องจากผู้ป่วยหรือเครือญาติของผู้ป่วย ซึ่งอาจเกิดจากมาตรฐานการให้บริการหรือผลการรักษาไม่เป็นไปตามความคาดหวังของกลุ่มบุคคลดังกล่าว

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้เล็งเห็นถึงปัจจัยความเสี่ยงดังกล่าว และได้พยายามเสริมสร้างมาตรฐานการให้บริการอย่างต่อเนื่อง ทั้งด้านการให้บริการ การนำเทคโนโลยีสมัยใหม่เข้ามาช่วยในการรักษา การประกันภัยความรับผิดทางวิชาชีพสำหรับโรงพยาบาล (Medical Malpractice Insurance) ในส่วนของบริษัทฯ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีนโยบายให้แพทย์ประจำทุกท่าน ต้องมีประกันการประกอบวิชาชีพเวชกรรมด้วย โดยปัจจุบันแพทย์ประจำส่วนใหญ่ได้ทำประกันดังกล่าวแล้ว ทั้งนี้ จากประสบการณ์ของผู้บริหารที่มีมาอย่างยาวนาน ประกอบกับความคุ้นเคยในการให้บริการประชาชนในพื้นที่ บริษัทฯ เชื่อว่าจะสามารถสร้างความพึงพอใจให้แก่ผู้ที่เข้ามาใช้บริการสถานพยาบาลได้ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้จัดทำแนวทางการประเมินความพึงพอใจในการให้บริการควบคู่ไปกับการบริหารความเสี่ยงในการรับข้อร้องเรียนของลูกค้า ก่อนจะเกิดคดีการฟ้องร้อง ซึ่งจะช่วยจำกัดผลกระทบจากปัจจัยเสี่ยงดังกล่าวลง โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ ไม่มีคดีฟ้องร้องเรียกค่าเสียหายจากการให้บริการที่มีนัยสำคัญแต่อย่างใด

2.3. ความเสี่ยงจากการนำส่งภาษีหัก ณ ที่จ่าย ในกรณีที่กรมสรรพากรประเมินภาษีเงินได้นิติบุคคลรวมค่าของแพทย์แตกต่างจากแนวทางของบริษัทฯ

แพทย์เป็นบุคลากรหลักในการให้บริการทางการแพทย์ โดยบริษัทฯ ได้ทำข้อตกลงเป็นลายลักษณ์อักษรภายใต้ “สัญญาการใช้คลินิกเพื่อประกอบโรคศิลปะ” กับแพทย์ผู้เชี่ยวชาญซึ่งปฏิบัติงานรักษาผู้ป่วยในโรงพยาบาลฯ ทั้งนี้วัตถุประสงค์ของสัญญาเพื่อให้แพทย์ใช้สถานที่ เครื่องมือ และอุปกรณ์ ของบริษัทฯ เป็นคลินิกผู้ป่วยของแพทย์เพื่อการตรวจรักษา และให้แพทย์แบ่งรายได้ให้บริษัทฯ โดยแพทย์ไม่ได้มีสถานะเป็นพนักงานของบริษัทฯ ทั้งนี้แพทย์จะเป็นผู้คิดค่ารักษาพยาบาลเองตามความยากง่ายของโรค และมอบหมายให้บริษัทฯ เก็บค่ารักษาพยาบาลจากผู้ป่วยและรวบรวมจ่ายให้กับแพทย์ ทั้งนี้บริษัทฯ จะเป็นผู้จัดเตรียมสถานที่และเครื่องมือที่จำเป็นเพื่อการรักษาพยาบาล

ทั้งนี้หากพิจารณาตามแนวปฏิบัติของกรมสรรพากร เกี่ยวกับข้อตกลงระหว่างโรงพยาบาลกับแพทย์ในลักษณะเดียวกันกับบริษัทฯ เงินค่าตรวจรักษาที่แพทย์ได้รับจากผู้ป่วยที่มารักษากับแพทย์บางส่วนจัดเป็นเงินได้ประเภทค่าตอบแทนวิชาชีพอิสระภายใต้มาตรา 40(6) แห่งประมวลรัษฎากร เมื่อบริษัทฯ เก็บเงินค่าตรวจรักษา หรือค่าธรรมเนียมบุคลากรทางการแพทย์จากผู้ป่วย และจ่ายเงินได้ดังกล่าวคืนให้แพทย์ บริษัทฯ จึงไม่ต้องหักภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่ายจากแพทย์จากค่าธรรมเนียมแพทย์ดังกล่าวบางส่วน

อย่างไรก็ตามในทางปฏิบัติก็ยังมีกรณีความในทางกฎหมายภาษีอากรในรายละเอียดที่แตกต่างกันเกี่ยวกับการจัดประเภทเงินได้ค่าตอบแทนแพทย์ดังกล่าว ดังนั้น บริษัทฯ อาจต้องมีความรับผิดชอบในภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่ายและเงินเพิ่มภาษีอากรในกรณีที่กรมสรรพากรมีการวินิจฉัยเกี่ยวกับภาษีของแพทย์แตกต่างออกไปในประเด็นเกี่ยวกับภาษีหัก ณ ที่จ่าย ทั้งนี้เพื่อลดผลกระทบจากปัจจัยความเสี่ยงด้านภาษีอากร บริษัทฯ ได้ระบุในสัญญาระหว่างบริษัทฯ กับบุคลากรทางการแพทย์ โดยให้คู่สัญญาเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่อาจเกิดขึ้นจากการประเมินภาษีเพิ่มเติมที่อาจเกิดแก่บริษัทฯ อันเกิดจากกรณีภาษีหัก ณ ที่จ่ายของแพทย์แต่ละราย

2.4. ความเสี่ยงจากการแข่งขันในธุรกิจให้บริการทางการแพทย์

ปัจจุบัน การประกอบธุรกิจให้บริการทางการแพทย์มีแนวโน้มการแข่งขันที่รุนแรงขึ้น จากการที่ผู้ประกอบการรายใหญ่ในตลาดมีการควบรวมกิจการอย่างต่อเนื่อง ซึ่งทำให้มีข้อได้เปรียบเรื่องต้นทุน รวมทั้งมีช่องทางการบริการที่หลากหลาย และจากการที่มีผู้ประกอบการรายใหม่ทยอยเข้าสู่ตลาดทำให้เกิดการแข่งขันอย่างรุนแรงทางการตลาดจากผู้ประกอบการรายเดิม ส่งผลให้เกิดการตื่นตัวในการแข่งขันด้านการให้บริการและการใช้นโยบายราคาเพื่อดึงดูดลูกค้า นอกจากนี้ ผลกระทบจากการเปิดเสรีการค้าและการบริการภายใต้ข้อตกลงของประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (ASEAN Economic Community : AEC) อาจส่งผลให้มีคู่แข่งรายใหม่ภายในกลุ่มประเทศอาเซียนขยายขอบเขตการให้บริการเข้ามาในประเทศไทย ซึ่งปัจจัยการแข่งขันเหล่านี้อาจกระทบต่อบริษัทฯ อย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้

นอกจากนี้บริษัทฯ อาจประสบภาวะการแข่งขันกับโรงพยาบาลที่ตั้งอยู่ในจังหวัดตรัง กระบี่ และพื้นที่ใกล้เคียง ซึ่งมีโรงพยาบาลและสถานพยาบาลในพื้นที่ดังกล่าวหลายแห่ง ซึ่งเป็นผลให้มีการแข่งขันค่อนข้างสูง อย่างไรก็ตาม เมื่อเปรียบเทียบกับโรงพยาบาลในพื้นที่ใกล้เคียงดังกล่าว พบว่า บริษัทฯ มีความได้เปรียบในการแข่งขันหลายด้าน ทั้งในส่วนของชื่อเสียงที่มีมาอย่างยาวนาน ท่าเลที่ตั้ง รวมถึงมาตรฐานการให้บริการที่มีคุณภาพและทันสมัยของโรงพยาบาล

บริษัทฯ เล็งเห็นถึงความเสี่ยงทางการแข่งขัน จึงได้กำหนดนโยบายคุณภาพเพื่อการพัฒนาองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีจุดมุ่งหมายในการสร้างข้อได้เปรียบในการแข่งขันในระยะยาว โดยนโยบายคุณภาพดังกล่าวครอบคลุมทั้งการพัฒนาความก้าวหน้าทางการแพทย์ การพัฒนาระบบงานของโรงพยาบาล ความรวดเร็วและแม่นยำในการให้บริการด้านต่างๆ การบริหารจัดการต้นทุนที่ดีเพื่อลดต้นทุนการให้บริการที่เหมาะสม การดูแลรักษาสภาพแวดล้อมของโรงพยาบาลให้สะอาดและมีประสิทธิภาพ จนถึงการดูแลรักษาสภาพของผู้ป่วย ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ จากระบบนโยบายในการพัฒนาองค์กรดังกล่าว บริษัทฯ เชื่อว่าจะสามารถสร้างข้อได้เปรียบทางการแข่งขันได้อย่างยั่งยืน

2.5. ความเสี่ยงด้านการรับชำระค่ารักษาพยาบาล

การให้บริการแก่ผู้ป่วยทั่วไปที่เข้ารับบริการ นอกเหนือจากกลุ่มผู้ป่วยที่ใช้สิทธิโครงการสวัสดิการด้านสุขภาพภาครัฐ บริษัทฯ จะดำเนินการรักษาพยาบาลแก่ผู้ป่วยก่อนเรียกเก็บค่ารักษาพยาบาลตามจรรยาบรรณในการให้บริการทางการแพทย์ ซึ่งส่งผลให้บริษัทฯ มีความเสี่ยงที่อาจจะไม่สามารถเรียกเก็บค่ารักษาพยาบาลภายหลังการให้บริการได้ครบถ้วน

ดังนั้น บริษัทฯ จึงดำเนินการแจ้งค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นกับผู้ป่วยรับผิดชอบค่าบริการให้ทราบเป็นระยะตลอดช่วงการรักษา อีกทั้ง บริษัทฯ มีหน่วยงานบริหารลูกหนี้ ซึ่งจะพิจารณาถึงความเสี่ยง และหาแนวทางป้องกัน รวมทั้งหาทางออกที่เหมาะสมให้กับบริษัทฯ และผู้ป่วยในกรณีที่เกิดปัญหาการชำระค่ารักษาพยาบาลเพื่อลดความเสี่ยงด้านนี้ลง

2.6. ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีสำหรับเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์

การให้บริการทางการแพทย์ของบริษัทฯ ได้มุ่งเน้นการให้บริการตรวจรักษาโรคที่มีความซับซ้อนเพิ่มมากขึ้น ผ่านทางแผนกการแพทย์เฉพาะทาง ซึ่งต้องพึ่งพาเครื่องมือทางการแพทย์ที่ทันสมัยเพิ่มมากขึ้น อย่างไรก็ตาม เทคโนโลยีทางการแพทย์ในปัจจุบันมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ซึ่งอาจทำให้เครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์บางชนิดมีการเปลี่ยนเทคโนโลยีได้ง่าย รวมทั้งอาจมีค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาสูง

บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความสำคัญในเรื่องนี้ จึงได้มีนโยบายในการนำเครื่องมือแพทย์สมัยใหม่มาใช้ในโรงพยาบาลอยู่เสมอตามความเหมาะสม อาทิ การนำเครื่องตรวจอวัยวะภายในด้วยสนามแม่เหล็กไฟฟ้า (Magnetic Resonance Imaging หรือ

MRI) เข้ามาใช้ในโรงพยาบาล ซึ่งถือเป็นโรงพยาบาลเอกชนแห่งแรกในจังหวัดตรัง กระบี่ และสตูล ที่มีให้บริการเครื่อง MRI อีกด้วย อย่างไรก็ดี บริษัทฯ มีนโยบายในการพิจารณาและวิเคราะห์คุณสมบัติ ประโยชน์จากการใช้งาน และความคุ้มค่าของเครื่องมือและอุปกรณ์การแพทย์ในระยะยาวก่อนการลงทุน เพื่อความมีประสิทธิภาพในการบริหารต้นทุนอีกด้วย

3. ความเสี่ยงด้านการเงิน

3.1. ความเสี่ยงจากการไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขเงินกู้ยืมของสถาบันการเงิน

บริษัทฯ และบริษัทย่อยได้ทำสัญญากู้ยืมเงินจากสถาบันการเงิน ทั้งในส่วนของวงเงินกู้ยืมระยะยาวและวงเงินกู้ระยะสั้น เพื่อนำเงินมาใช้ในการดำเนินงาน ซึ่งในสัญญากู้ยืมเงินดังกล่าวบางฉบับมีการกำหนดเงื่อนไขสำคัญเกี่ยวกับที่บริษัทฯ ต้องปฏิบัติตาม อาทิเช่น

- บริษัทฯ ต้องดำรงส่วนของทุนเป็นบวกตลอดอายุสัญญา
- การเปลี่ยนแปลงโครงสร้างผู้ถือหุ้น/ผู้บริหารของบริษัทฯ เกินกว่าร้อยละ 25 ต้องได้รับความยินยอมจากผู้ถือหุ้นเป็นลายลักษณ์อักษรก่อน
- เงื่อนไขที่บริษัทฯ และบริษัทย่อย จะต้องดำรงอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (D/E: Debt To Equity Ratio) และดำรงอัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้ (DSCR: Debt Service Coverage Ratio) โดยมีรายละเอียดดังนี้

การดำรงอัตราส่วนทางการเงิน	อัตราส่วนหนี้สินต่อทุน	อัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้
บริษัท โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ ตรัง จำกัด (มหาชน)	ไม่เกิน 1.0 เท่า , 1.5 เท่า	ไม่น้อยกว่า 1.25 เท่า, ไม่น้อยกว่า 1.3 เท่า
บริษัท โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ อ่าวนาง จำกัด	ไม่เกิน 2.5 เท่า , 3.61 เท่า	ไม่น้อยกว่า 1.25 เท่า, ไม่น้อยกว่า 1.0 เท่า
บริษัท โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ สมุย จำกัด	ไม่เกิน 3.4 เท่า	ไม่น้อยกว่า 1.0 เท่า

หมายเหตุ : อัตราส่วนทางการเงินที่กำหนดจากแต่ละสถาบันการเงิน อาจแตกต่างกัน โดย ณ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีการทำธุรกรรมการกู้ยืมเงินกับสถาบันทางการเงิน 3 แห่ง ได้แก่ บมจ.ธนาคารกรุงไทย บมจ.ธนาคารกสิกร และบมจ.ธนาคารเกียรตินาคิน

รวมทั้งเงื่อนไขอื่นๆ ที่บริษัทฯ และบริษัทย่อย ต้องปฏิบัติตาม ทั้งนี้ หากบริษัทฯ ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขของสถาบันการเงินดังกล่าวได้ อาจเป็นเหตุของการผิดเงื่อนไขตามสัญญากู้ยืมเงินดังกล่าวและอาจทำให้สถาบันการเงินสามารถเรียกให้บริษัทฯ และบริษัทย่อย ชำระคืนเงินกู้ดังกล่าวทั้งจำนวน ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อสภาพคล่องทางการเงิน และการประกอบธุรกิจ

บริษัทฯ และบริษัทย่อยดำเนินการและติดตามเงื่อนไขเงินกู้ยืมของสถาบันการเงินดังกล่าวอย่างเคร่งครัด โดยข้อมูลจากงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ มีส่วนของผู้ถือหุ้น 1,011,669.58 ล้านบาท และอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น อยู่ที่ 0.29 เท่า ในขณะที่ข้อมูลจากงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ อ่าวนาง จำกัด และบริษัท โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ สมุย จำกัด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีรายละเอียดดังนี้ส่วนของผู้ถือหุ้น 124.88 ล้านบาท และ 154.47 ล้านบาท อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น อยู่ที่ 5.04 เท่า และ 0.66 เท่า อัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้อยู่ที่ 4.09 เท่า และ (0.09) เท่า ตามลำดับ อย่างไรก็ตาม บริษัทย่อยทั้ง 2 แห่ง ได้รับการผ่อนผันเงื่อนไขทางการเงินจากสถาบันการเงินซึ่งเป็นผู้ให้กู้เรียบร้อยแล้ว โดยสาเหตุที่ทำให้เงื่อนไขทางการเงินไม่เป็นไปตามที่สถาบันการเงินกำหนดเนื่องจากบริษัท โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ อ่าวนาง จำกัด เริ่มเปิดดำเนินการ โรงพยาบาล วันที่ 1 มีนาคม 2562 และปี 2563 ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) อย่างมีนัยสำคัญ อย่างไรก็ตามในปี 2564 บริษัท โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ อ่าวนาง จำกัด มีผลการดำเนินงานที่ดีขึ้นมาก และมีแนวโน้มที่ดีขึ้นเรื่อยๆ ทำให้อัตราส่วน

หนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น และความสามารถในการชำระหนี้หนี้ ดีขึ้นจากปี 2563 มาก ในขณะที่ บริษัท โรงพยาบาลวัฒนะเวช สมุข ยังไม่เปิดให้บริการ โดยบริษัทย่อยจะปฏิบัติการตามเงื่อนไขดังกล่าวตลอดระยะเวลาว่างเงิน และ/หรือยังมีภาระหนี้สินค้างชำระกับสถาบันการเงิน

หมายเหตุ : 1/ อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น คำนวณจาก หนี้สินรวม / ส่วนของผู้ถือหุ้น
2/ อัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้ คำนวณจาก กำไรก่อนหักดอกเบี้ยจ่าย ภาษีเงินได้ ค่าเสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่าย หารด้วย ส่วนของหนี้สินระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระในงวดบัญชีนั้น รวมดอกเบี้ยจ่ายเงินกู้ทั้งระยะยาวและระยะสั้น

3.2. ความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราดอกเบี้ย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีเงินกู้ยืมระยะสั้นคงค้างเป็นจำนวน 62 ล้านบาท และมีเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินเป็นจำนวน 626.77 ล้านบาท โดยวงเงินกู้ยืมระยะยาว ส่วนใหญ่จะมีเงื่อนไขอัตราดอกเบี้ยแบบลอยตัว ซึ่งอ้างอิงกับอัตราดอกเบี้ยลูกค้ายี่สิบปีประเภทมีระยะเวลา (Minimum Loan Rate : MLR) เป็นหลัก โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมระยะสั้นอยู่ที่ร้อยละ 2.50-2.77 และอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินอยู่ที่ร้อยละ 2.00 - 2.775 ดังนั้น หากอัตราดอกเบี้ยอ้างอิงของสถาบันการเงินดังกล่าวมีการเปลี่ยนแปลงไปอย่างมีนัยสำคัญก็จะส่งผลกระทบต่อต้นทุนทางการเงิน และกำไรสุทธิของบริษัทฯ ได้

อย่างไรก็ตามกลุ่มบริษัทเชื่อว่าความผันผวนของอัตราดอกเบี้ยในตลาดในอนาคตจะไม่ส่งผลกระทบต่อผลประกอบการดำเนินงานและกระแสเงินสดของกิจการ บริษัทและบริษัทย่อยมิได้ใช้ตราสารอนุพันธ์ทางการเงินอื่นเพื่อป้องกันความเสี่ยงดังกล่าว

3.3 ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

บริษัทและบริษัทย่อยมีการควบคุมความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่อง โดยการรักษาระดับของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดให้เพียงพอต่อการดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อยรวมทั้งจัดหาเงินทุนระยะสั้นจากสถาบันการเงินต่างๆ เพื่อสำรองในกรณีที่มีความจำเป็นและเพื่อลดผลกระทบจากความผันผวนของกระแสเงินสด

3.การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

แผนการติดตามตรวจสอบด้านสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย

ด้านสิ่งแวดล้อม การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมในโรงพยาบาลโดยใช้หลักการสุขภาพอย่างยั่งยืนและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (Sustainable and Ecological Sanitation) คือ กลยุทธ์ CLEAN และกิจกรรม GREEN จะสามารถบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมในโรงพยาบาลได้อย่างมีประสิทธิภาพและไม่ส่งผลกระทบต่อชุมชนโดยรอบ รวมถึงเป็นแบบอย่างที่ดีให้แก่ผู้มาใช้บริการในการรณรงค์และขยายผลสู่สังคมได้ต่อไป

กลยุทธ์หลัก CLEAN

CLEAN เป็นหลักในการดำเนินการอย่างมีส่วนร่วม การดำเนินกิจกรรม GREEN จะประสบความสำเร็จได้ต้องอาศัยความร่วมมือจากทุกคนในโรงพยาบาล ประกอบด้วยการดำเนินงานดังนี้

C: Communication การสื่อสารสาธารณะเพื่อสร้างความเข้าใจ การดำเนินงานต้องได้รับความร่วมมือจากบุคลากรผู้มารับบริการ และญาติรวมถึงภาคีเครือข่ายอื่นๆ การสื่อสารประชาสัมพันธ์จึงเป็นสิ่งสำคัญ เพื่อสร้างกระแสความรู้ความเข้าใจ เกิดความตระหนัก และเกิดความร่วมมือในการดำเนินการ

L: Leader สร้างบทบาทนำเพื่อเป็นตัวอย่างในการดำเนินงาน โดยตัวแบบที่สำคัญอาจเป็น “ผู้บริหาร” หรือ “หัวหน้างาน” หรือ “ผู้ที่เป็นแกนหลักในการดำเนินการ” และขยายผลสู่ภาพรวมในโรงพยาบาล

E: Effectiveness เกิดผลอย่างมีประสิทธิภาพ ในการดำเนินงานพัฒนามาตรฐานสิ่งแวดล้อมในโรงพยาบาลด้วยกิจกรรม GREEN อย่างต่อเนื่องและเกิดผลเป็นรูปธรรมมีการประเมินประสิทธิภาพในด้านต่างๆ เช่น การจัดการขยะทุกประเภท การจัดการด้านพลังงาน เป็นต้น

A: Activity สร้างกิจกรรมเพื่อสร้างจิตสำนึกอย่างมีส่วนร่วม เป็นต้นแบบในการดำเนินกิจกรรมการพัฒนามาตรฐานสิ่งแวดล้อมและสุขภาพในโรงพยาบาลภายใต้กิจกรรม GREEN และดำเนินการอย่างมีส่วนร่วม เพื่อการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ซึ่งกันและกัน อันจะนำไปสู่นวัตกรรมใหม่ๆ ต่อไป

N: Network ความร่วมมือกับภาคีเครือข่ายชุมชนและท้องถิ่น มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการดำเนินงาน GREEN & CLEAN Hospital ร่วมกัน และมีการขยายผลการดำเนินงานสู่หน่วยงานอื่นๆ ต่อไป

กิจกรรม GREEN

G: Garbage คือ การจัดการมูลฝอยทุกประเภท

R: Restroom คือ การพัฒนาสุขาสาธารณะ สะอาด เพียงพอ และปลอดภัย (HAS)

E: Energy คือ การจัดการด้านพลังงาน

E: Environment คือ การจัดการสิ่งแวดล้อมในโรงพยาบาล

N: Nutrition คือ การจัดการสุขภาพอาหารและการจัดการน้ำบริโภคในโรงพยาบาล

G: Garbage การจัดการมูลฝอยทุกประเภท

การบริหารจัดการมูลฝอยในโรงพยาบาลต้องดำเนินการอย่างเป็นระบบ โดยผู้บริหารโรงพยาบาลและบุคลากรที่เกี่ยวข้องต้องเข้ามามีบทบาทในการกำหนดนโยบายวางแผนการจัดการมูลฝอยให้ถูกต้องตามหลักวิชาการ ได้มาตรฐาน มีความปลอดภัย และปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงการส่งเสริมให้มีการลดปริมาณมูลฝอยหรือไม่ก่อให้เกิดมูลฝอยโดยไม่จำเป็นจนเหลือมูลฝอยที่ต้องนำไปกำจัดให้น้อยที่สุด ตลอดจนการนำมูลฝอยไปใช้ประโยชน์ได้อย่างถูกสุขลักษณะ

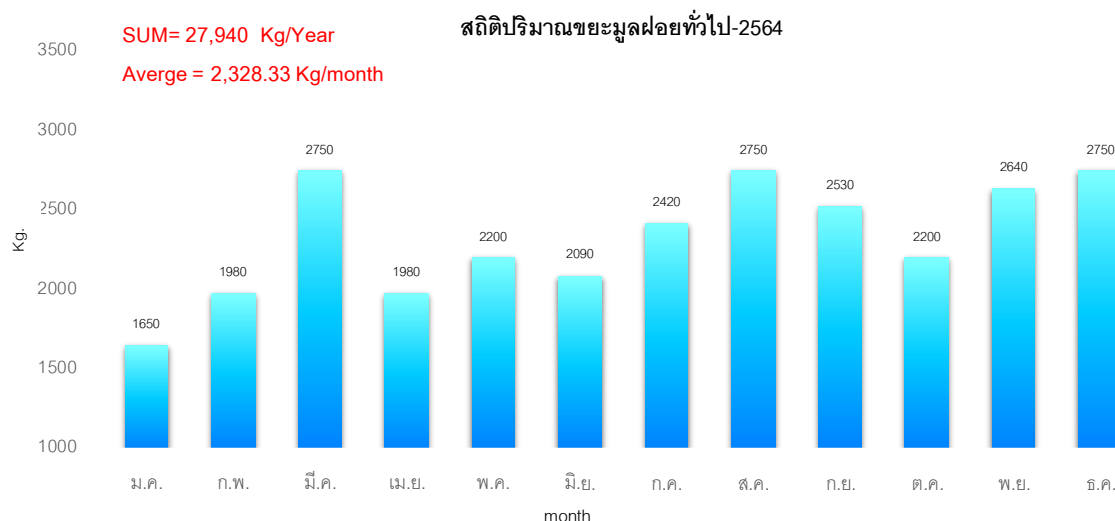
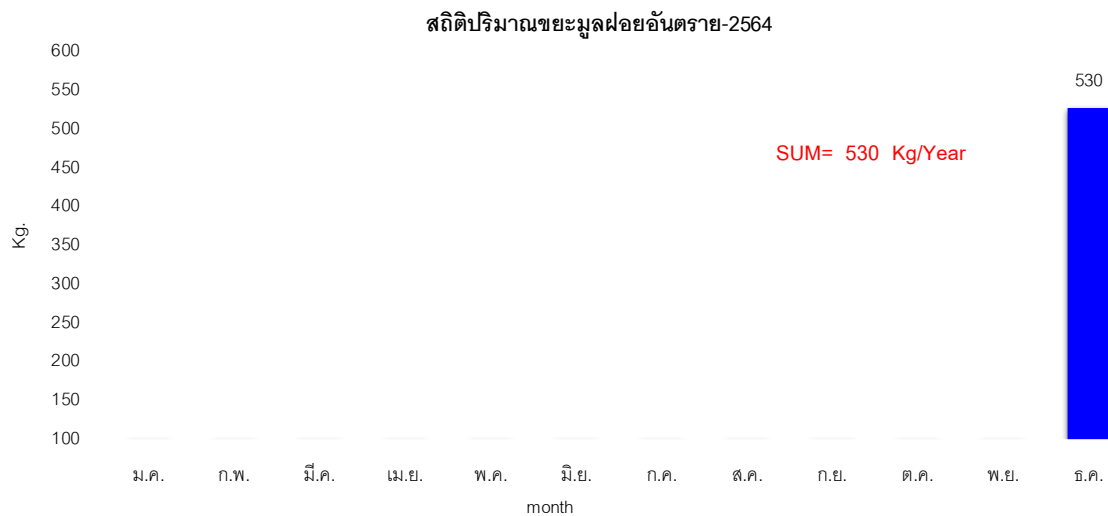
การจัดการมูลฝอยในโรงพยาบาลจำเป็นต้องมีการคัดแยกตามประเภทของมูลฝอยอย่างถูกสุขลักษณะ โดยแบ่งประเภทของมูลฝอยเป็น 3 ประเภท คือ มูลฝอยทั่วไป มูลฝอยติดเชื้อและมูลฝอยที่เป็นพิษหรืออันตราย ซึ่งแนวทางในการจัดการมูลฝอยทั่วไป สิ่งแรกที่ต้องดำเนินการคือ ลดการเกิดมูลฝอยที่แหล่งกำเนิด ด้วยหลักการ 3R (Reduce, Reuse and Recycle) หรือทำให้เกิดมูลฝอยน้อยที่สุด การคัดแยกมูลฝอยทั่วไปเป็นประเภทต่างๆ เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ ทำให้เหลือมูลฝอยที่ต้องนำไปกำจัดน้อยลง โดยต้องอาศัยความร่วมมือจากบุคลากรทางการแพทย์ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน และผู้มาใช้บริการ ทั้งนี้ต้องดำเนินการจัดการมูลฝอยอย่างถูกสุขลักษณะในทุกขั้นตอน เพื่อป้องกันการเป็นแหล่งเพาะพันธุ์สัตว์และแมลงพาหะนำโรค และการแพร่กระจายของเชื้อโรค

แนวทางการลดปริมาณมูลฝอยทั่วไป ด้วยการใช้หลักการ 3R ได้แก่

- 1. ลดการใช้ (Reduce)** คือ ลดการใช้สินค้าฟุ่มเฟือย ใช้อย่างประหยัดและใช้เท่าที่จำเป็น เช่น ทำอาหารให้พอดีรับประทาน เลือกซื้อสินค้าที่ไม่บรรจุหีบห่อหลายชั้น ใช้ถุงผ้าใส่ของแทนถุงพลาสติกที่ใช้แล้วทิ้ง เลือกซื้อสินค้าที่มีปริมาณมากแทนสินค้าที่มีปริมาณน้อย หรือใช้สินค้าประเภทที่มีการเติมได้ (Refill) เพื่อช่วยลดบรรจุภัณฑ์และจ่ายในราคาถูก
- 2. ใช้ซ้ำ (Reuse)** คือ การนำสิ่งของที่ใช้แล้วมาใช้ประโยชน์ให้คุ้มค่าหรือใช้ซ้ำหลายๆ ครั้ง เพื่อให้คุ้มค่าก่อนทิ้งเป็นมูลฝอย เช่น ใช้กระดาษทั้งสองหน้า เป็นต้น
- 3. การนำกลับมาใช้ใหม่ (Recycle)** คือ การนำมูลฝอยมาผ่านกระบวนการผลิตเป็นผลิตภัณฑ์ใหม่ เช่น การนำพลาสติกเก่ามาแปรรูปเป็นถังพลาสติกใหม่ นำเศษแก้วหลอมเป็นขวดแก้วใหม่ เป็นต้น

ส่วนการจัดการมูลฝอยติดเชื้อในโรงพยาบาลในปัจจุบันได้กำหนดไว้ในกฎกระทรวงว่าด้วยการกำจัดมูลฝอยติดเชื้อ พ.ศ. 2545 ซึ่งบังคับให้โรงพยาบาลต้องดำเนินการจัดการมูลฝอยติดเชื้อให้เป็นไปตามกฎหมายกำหนด





R: Restroom การพัฒนาสู่มาตรฐานสะอาด เพียงพอ และปลอดภัย (HAS)

ห้องส้วม โดยเฉพาะที่อาคารผู้ป่วยนอกเป็นสถานที่หนึ่งในโรงพยาบาลที่มีประชาชนทั้งที่เป็นผู้ป่วย และญาติผู้ป่วยมาใช้บริการในแต่ละวันเป็นจำนวนมาก ดังนั้นจึงต้องมีการควบคุมดูแลเพื่อไม่ให้ส้วมกลายเป็นแหล่งแพร่กระจายเชื้อโรคไปสู่ประชาชน และผู้เข้ารับบริการ ทั้งนี้ต้องมีการจัดการให้ได้มาตรฐานทั้งเรื่องความสะอาด เพียงพอ และความปลอดภัย ดังนี้

สะอาด (Health) หมายถึง ส้วมจะต้องได้รับการดำเนินการให้ถูกหลักสุขาภิบาล (Sanitation Conditions) เช่น ห้องส้วมและสุขภัณฑ์ทั้งหมดจะต้องสะอาด ไม่มีกลิ่นเหม็นมีวัสดุอุปกรณ์สิ่งอำนวยความสะดวกไว้บริการ เช่น น้ำสะอาด สบู่ล้างมือ กระดาษชำระ เพียงพอ การเก็บกากหรือบำบัดสิ่งปฏิกูลถูกต้องและมีสภาพแวดล้อมสวยงาม ซึ่งจะส่งผลดีต่อร่างกายและจิตใจของผู้ใช้บริการ

เพียงพอ (Accessibility) หมายถึง ต้องมีส้วมให้เพียงพอแก่ความต้องการของผู้ใช้รวมถึงผู้พิการ ผู้สูงอายุ หญิงมีครรภ์ และส้วมต้องพร้อมใช้งานตลอดเวลาที่เปิดให้บริการ

ปลอดภัย (Safety) หมายถึง ผู้ใช้บริการจะต้องปลอดภัยขณะใช้ส้วม เช่น สถานที่ตั้งส้วม ไม่เปลี่ยว ห้องส้วมแยกชาย-หญิง

E: Energy การจัดการด้านพลังงาน

จากกระบวนการหรือกิจกรรมของโรงพยาบาล จำเป็นที่จะต้องใช้พลังงานไฟฟ้าเป็นจำนวนมากเพื่อใช้ในการกระบวนการรักษาผู้ป่วย, การบริการผู้ที่มารับบริการ รวมถึงกิจกรรมร้านค้าต่างๆ เป็นต้น ฉะนั้นแล้วเมื่อมีการใช้กระแสไฟฟ้าที่มีปริมาณมาก โรงพยาบาลจึงมีมาตรการในการควบคุมการลดปริมาณการใช้ไฟฟ้าโดยกำหนดเป้าหมายในแต่ละปี รวมถึงการเพิ่มประสิทธิภาพการอนุรักษ์พลังงานในแต่ละปี เช่น การจัดหานวัตกรรม เทคโนโลยีใหม่ๆ หรือการจัดทำโครงการลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของโรงพยาบาลควบคู่กันไปซึ่งกิจกรรมคาร์บอนฟุตพริ้นท์ก็จะมีระบบการประเมินจากกรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุขที่ได้มีการจัดทำโปรแกรมสำรวจและประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์ในกลุ่มของโรงพยาบาลทั่วประเทศ ซึ่งกิจกรรมตรงนี้อาจถือว่าเป็นการส่งเสริมและกระตุ้นให้บุคลากรภายในโรงพยาบาลร่วมกันอนุรักษ์พลังงานในทุกๆ รูปแบบ

การดำเนินการด้านการจัดการพลังงานหรือการอนุรักษ์พลังงาน

1. ประกาศนโยบายหรือมาตรการด้านการจัดการหรือการอนุรักษ์พลังงานโดยผู้บริหารกำหนดเป็นนโยบายขององค์กรและประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน
2. กำหนดกลุ่มคณะกรรมการ ผู้รับผิดชอบ หรือผู้นำในการลดการใช้พลังงาน โดยเฉพาะผู้บริหาร หัวหน้ากลุ่ม/หัวหน้าฝ่าย เพื่อเป็นแบบอย่างในการลดการใช้พลังงาน
3. กำหนดแนวทางหรือมาตรการลดการใช้พลังงาน เพื่อปลูกฝังพฤติกรรมอนุรักษ์พลังงานให้เป็นวัฒนธรรม
4. ผนวกหรือส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน และกระตุ้นจิตสำนึกกับคณาจารย์ให้บุคลากรตระหนักในการใช้พลังงานอย่างประหยัดและคุ้มค่า
5. ตรวจสอบและบำรุงรักษาอุปกรณ์ไฟฟ้าให้มีสภาพพร้อมใช้งาน เพื่อให้สามารถใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุดและได้มาตรฐาน
6. จัดกิจกรรมวันอนุรักษ์พลังงานหรือกิจกรรมที่ส่งเสริมและกระตุ้นให้มีการปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง
7. กำหนดให้ทุกหน่วยงานในสังกัดต้องมีการจัดเก็บข้อมูลการใช้พลังงาน และรายงานต่อคณะกรรมการต่อไป

ผลการดำเนินงานด้านการประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร และแนวทางการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

การศึกษาค้นคว้าครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กรและเสนอแนวทางการลด การปล่อยก๊าซเรือนกระจกของโรงพยาบาล โดยเก็บรวบรวมข้อมูลจากแบบสำรวจ แหล่งที่มา และกิจกรรมที่ก่อให้เกิดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ในปี 2564 (มกราคม 2564 - ธันวาคม 2564) มีการคำนวณคาร์บอนฟุตพริ้นท์เป็นค่าคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า (CO₂eq) ที่เกิดจากกิจกรรมการดำเนินงานขององค์กร ที่ก่อให้เกิดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ตามแนวทางการประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กรขององค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) โดยมีโปรแกรมประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์ในโรงพยาบาล Green & Clean Hospital ของสำนักอนามัยสิ่งแวดล้อม กรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข ในระบบประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์ในโรงพยาบาลประกอบไปด้วย การประเมินปริมาณการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากกิจกรรมต่างๆ ที่เกิดขึ้น อันเนื่องมาจากการให้บริการทางการแพทย์ และกิจกรรมสนับสนุนต่างๆ ภายในสถานพยาบาลสังกัดกระทรวงสาธารณสุข โดยจะแบ่งกรอบแนวทางการประเมินออกเป็น 3 ส่วน คือ

ส่วนที่ 1 กิจกรรมภายในสถานพยาบาล

ส่วนที่ 2 กิจกรรมการขนส่งของเสียไปยังสถานที่บำบัดและกำจัด

ส่วนที่ 3 กิจกรรมการบำบัดและกำจัดของเสียประเภทต่างๆ

ขั้นตอนการดำเนินงาน

1. กำหนดขอบเขตขององค์กร เพื่อระบุกิจกรรมที่เป็นแหล่งปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร
2. กำหนดขอบเขตการดำเนินงาน โดยเลือกใช้วิธีการควบคุมการดำเนินงาน (Operational control)
3. กำหนดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก จากสูตร

ปริมาณก๊าซเรือนกระจก = ข้อมูลกิจกรรม x ค่าการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

4. วิเคราะห์ SWOT เพื่อหาจุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรค โดยคณะทำงาน GREEN & CLEAN Hospital

Input		Process		GHGs
การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางตรงขององค์กร ได้แก่				
Gasoline	→	การใช้เครื่องตัดหญ้า	→	CO ₂ ,CH ₄ ,N ₂ O
LPG	→	การประกอบอาหารของโรงครัว	→	CO ₂ ,CH ₄ ,N ₂ O
Diesel	→	การผลิตไฟฟ้าจากเครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรอง	→	CO ₂ ,CH ₄ ,N ₂ O
Diesel	→	การใช้น้ำมันพาหนะ	→	CO ₂ ,CH ₄ ,N ₂ O
CO ₂ ,Gasoline,LPG	→	การซ่อมดับเพลิง	→	CO ₂
สิ่งปฏิกูล	→	การใช้ห้องน้ำ (ระบบ Septic Tank)	→	CH ₄
น้ำเสีย	→	การบำบัดน้ำเสีย (AS)	→	CH ₄
N ₂ O	→	การวางยาสลบ	→	N ₂ O
ปุ๋ยเคมี (16-16-16)	→	การใช้ปุ๋ยเคมี	→	N ₂ O
สารทำความเย็น	→	การรั่วไหลในระบบปรับอากาศ	→	HFCs
สารทำความเย็น	→	การรั่วไหลในระบบตู้เย็น,ตู้แช่	→	HFCs
การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมจากการใช้พลังงานขององค์กร ประกอบด้วย				
ไฟฟ้า	→	การใช้ไฟฟ้าของโรงพยาบาลวัฒโนดมแพทย์ ตรัง	→	CO ₂
การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมอื่นๆ ได้แก่				
น้ำประปา	→	การใช้น้ำประปา	→	CO ₂
กระดาษ	→	การใช้กระดาษ	→	CO ₂
ขยะทั่วไป,ขยะติดเชื้อ	→	การกำจัดมูลฝอย	→	CO ₂ ,CH ₄ ,N ₂ O
ประเภทที่รายงานแยกเพิ่มเติม ได้แก่				
สารทำความเย็น (R-22)	→	การรั่วไหลในระบบปรับอากาศ	→	HFCs
สารทำความเย็น (R-22)	→	การรั่วไหลในระบบตู้เย็นและตู้แช่	→	HFCs

ปริมาณคาร์บอนฟุตพริ้นขององค์กร

แนวทางการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของโรงพยาบาลวัฒโนดมแพทย์ ตรัง

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล

1. ข้อมูลปฐมภูมิ เก็บรวบรวมข้อมูลจากแบบสำรวจ
2. ข้อมูลทุติยภูมิ เก็บรวบรวมข้อมูลจากเอกสารหลักฐาน เช่น ใบเสร็จ ใบสั่งซื้อ เป็นต้น

เครื่องมือที่ใช้ในการศึกษา

1. แบบสำรวจ แหล่งกำเนิดและกิจกรรมที่ก่อให้เกิดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทั้งทางตรงและทางอ้อมจากการดำเนินงานขององค์กร
2. แบบเก็บข้อมูล ประกอบด้วย ข้อมูลทั่วไป และข้อมูลกิจกรรม (Activity Data) การปล่อยก๊าซเรือนกระจก

การวิเคราะห์ข้อมูล

ใช้สถิติร้อยละ เสนอข้อมูลในรูปของตาราง และการอธิบายจัดหมวดหมู่ของข้อมูล และนำผลการศึกษาทั้งหมดมากำหนดแนวทางการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่เหมาะสมของโรงพยาบาลวัฒนะแพทย ตรีง

ตารางที่ 1 ปริมาณคาร์บอนฟุตพริ้นท์ของโรงพยาบาลวัดนแพทย์ ตริง

ข้อมูลใช้ในการประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์ ประจำปี 2564																	
รายการ	หน่วย	เดือน												ปริมาณรวม (ต่อปี)	ค่าการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (Emission Factor) ค่า EF (KgCo2eq/หน่วย)	ปริมาณคาร์บอนฟุตพริ้นท์ (KgCo2eq/หน่วย)	ปริมาณคาร์บอนฟุตพริ้นท์ (TonCo2eq/หน่วย)
		ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.				
การใช้ทรัพยากร																	
1.ปริมาณการใช้ไฟฟ้า	กิโลวัตต์-หน่วย	230310	220995	257850	248040	266175	269550	292545	297360	281700	320040	286785	302040	3273390	0.58210	1,905,440.319	1,905.440
2.ปริมาณการใช้น้ำประปา	ลูกบาศก์เมตร	3307	2590	2733	2787	3432	2388	2718	3502	3297	2485	1609	4208	35056	0.02640	925.478	0.925
3.ปริมาณการใช้ก๊าซหุงต้ม	ลิตร	540	720	720	720	720	1080	720	900	1080	1080	1080	1260	10620	1.68120	17,854.344	17.854
4.ปริมาณการใช้กระดาษ	รีม	725	241	420	250	254	300	370	350	380	346	400	475	4511	0.73500	3,315.585	3.316
5.ปริมาณการใช้น้ำมันก๊าด	ตัน	25	14	20	15	17	20	19	20	18	15	14	10	207	2.50000	517.500	0.518
สารเคมีในระบบบำบัดน้ำเสีย																0.000	0.000
1.ปริมาณการใช้โซเดียมไฮดรอกไซด์	กิโลกรัม	280	280	320	240	280	280	240	240	280	320	280	280	3320	1.03770	3,445.164	3.445
5.ปริมาณการใช้คลอรีน	กิโลกรัม	80	120	120	120	120	100	120	100	120	80	80	80	1240	1.03770	1,286.748	1.287
4.มูลฝอยทั่วไป (240L)= 110kg	กิโลกรัม	1650	1980	2750	1980	2200	2090	2420	2750	2530	2200	2640	2750	27940	0.00000	0.000	0.000
5.มูลฝอยอันตราย	กิโลกรัม	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	530	530		0.000	0.000
6.มูลฝอยติดเชื้อ	กิโลกรัม	2013	1775	2117	2561	3285	3520	3023	6600	8442	5638	4686	13511	57171		0.000	0.000
น้ำเสีย														0		0.000	0.000
1.ปริมาณน้ำเสียเข้าระบบ	m3/d	2645.6	2072	2193.6	2272.8	2836.8	2038.4	2344.8	2936.8	2786.4	2150.4	1400	4468	30145.6		0.000	0.000
2.BOD เข้าระบบ	mg/l													0		0.000	0.000
3.BOD ออกระบบ	mg/l	2.2	1	1.5	0.8	0.9	1	0.6	0.4	1.1	2.5	7	0.7	19.7	1.37500	27.088	0.027
ตะกอนน้ำเสีย																0.000	0.000
1.ปริมาณตะกอนน้ำเสียที่เกิด	m3/d												10	10	0.53000	5.300	0.005
															SUM	1,932,817.53	1,932.82

ตารางที่ 2 คิดเป็นเปอร์เซ็นต์ของปริมาณคาร์บอนฟุตพริ้นท์ของโรงพยาบาลวัฒนะเวช จำกัด

แหล่งปล่อยก๊าซเรือนกระจก	ปริมาณคาร์บอนฟุตพริ้นท์ (Ton Co2eq)	จัดลำดับ	คิดเป็น%
1. ไฟฟ้า	1,905.440	1	98.58
2. น้ำประปา	0.925	6	0.05
3. แก๊สหุงต้ม	17.854	2	0.92
4. กระดาษ	3.316	4	0.17
5. ตลับหมึกพิมพ์	0.518	7	0.03
6. โซเดียมไฮดรอกไซด์	3.445	3	0.18
7. คลอรีน	1.287	5	0.07
8. การบำบัดน้ำเสียใช้อากาศดินระบบปกติ	0.027	8	0.00
9.การจัดกากตะกอน	0.005	9	0.00
SUM	1932.817526		100

ผลการประเมินพบว่า ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของโรงพยาบาลวัฒนะเวช จำกัด ในปีงบประมาณ 2564

เท่ากับ 1,932.82 ตัน CO₂eq ต่อปีหรือ 1,932,817.53 Kg CO₂eq/ปี

เมื่อวิเคราะห์การปล่อยก๊าซเรือนกระจกมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 98.58 ก็จากแหล่งกิจกรรมการใช้ไฟฟ้าภายในโรงพยาบาล รองลงมาเป็นกิจกรรมแก๊สหุงต้ม คิดเป็นร้อยละ 0.92 ตามลำดับรายละเอียดดังแสดงในตารางที่ 2

แนวทางการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของโรงพยาบาลวัฒนะเวช จำกัด

การวิเคราะห์ SWOT เพื่อหาปัจจัยภายใน (จุดแข็งและจุดอ่อน) และปัจจัยภายนอก (โอกาสและอุปสรรค) ซึ่งได้มาจากคณะกรรมการ Green & Clean Hospital และคณะกรรมการบริหารงานสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย (ENV) แล้วนำมาวิเคราะห์ ได้ดังนี้

	จุดแข็ง (S)	จุดอ่อน (W)
ปัจจัยภายใน	S1: มีหน่วยงานที่รองรับภารกิจด้านสิ่งแวดล้อมโดยตรง	W1: ยังไม่มีการกำหนดตัวชี้วัดด้านการลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก
	S2: โรงพยาบาลวัฒนะเวช จำกัด เป็นองค์กรที่มีโครงสร้างขนาดใหญ่ทำให้การเก็บข้อมูลด้านสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยได้ครอบคลุมมากกว่า	W2: ขาดการสื่อสารข้อมูลไปยังพนักงานเจ้าหน้าที่
ปัจจัยภายนอก	S3: มีการกำหนดกลยุทธ์เกี่ยวกับด้านการบริหารจัดการ โครงสร้างทางกายภาพ สิ่งแวดล้อม ความปลอดภัย รวมถึงระบบสาธารณสุขโลก	W3: พนักงานเจ้าหน้าที่ยังขาดความรู้ความเข้าใจเรื่องคาร์บอนฟุตพริ้นท์และการลด GHGs

	S4: ผู้บริหารเห็นความสำคัญและสนับสนุนกิจกรรมลดการปล่อย GHGs	W4: ยังไม่มีนวัตกรรมเทคโนโลยีสมัยใหม่ที่ช่วยลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก
	S5: มีการสนับสนุนงบประมาณในการดำเนินงานด้านโครงการ Green & Clean Hospital	
โอกาส (O)	SO (เชิงรุก)	WO (เชิงแก้ไข)
O1: การกำหนดให้มีการดำเนินงานเพื่อดูแลสิ่งแวดล้อมในโรงพยาบาลภายใต้โครงการ Green&Clean Hospital	S4O2: การขับเคลื่อนการดำเนินการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในทุกกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง	W3O3: พัฒนานวัตกรรมให้มีความรู้และทักษะการประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์ของโรงพยาบาล
O2: ในสถานการณ์ปัจจุบันมีการตื่นตัวกับปัญหาภาวะโลกร้อนมากขึ้น	S3O1: เพิ่มประสิทธิภาพการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกภายในโรงพยาบาล	
O3: กระทรวงสาธารณสุขโดยกรมอนามัยเป็นหน่วยงานที่คอยส่งเสริมกิจกรรม Green&Clean Hospital และมีการดำเนินการประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์		
อุปสรรค (T)	ST (เชิงป้องกัน)	WT (เชิงรับ)
T1: เทคโนโลยีนวัตกรรมด้านการส่งเสริมประสิทธิภาพพลังงานมีต้นทุนในการดำเนินงานที่สูง	S4T2: การบริหารจัดการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกแบบครบวงจร	W4T1: ส่งเสริมให้บุคลากรคิดค้นเทคโนโลยีการจัดการและอนุรักษ์พลังงาน
T2: สถานการณ์สภาพภูมิอากาศที่เปลี่ยนแปลงบ่อย เช่น อากาศร้อน ฝนตกไม่ตรงตามฤดูกาล ภัยพิบัติต่างๆ เป็นต้น		

จากการวิเคราะห์ TOWS Matrix นำมาสู่แนวทางในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ดังนี้

1. ส่งเสริมกิจกรรมการให้ความรู้และทักษะการประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์ของโรงพยาบาล โดยอาจจะเชิญวิทยากรที่มีประสบการณ์จากภายนอกมาอบรมให้ความรู้
2. สื่อสารข้อมูลให้พนักงานเจ้าหน้าที่ทราบเกี่ยวกับแนวทางการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกอย่างสม่ำเสมอ เพื่อสร้างจิตสำนึกและการมีส่วนร่วมในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก
3. การบริหารงานจัดการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก เช่น กำหนดตัวชี้วัดในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกให้มีความชัดเจนเพื่อติดตามและประเมินผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง
4. การขับเคลื่อนการดำเนินการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในทุกกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง เช่น การลดการใช้พลังงานไฟฟ้า การส่งเสริมรณรงค์การทิ้งขยะให้ถูกต้อง การรณรงค์ใช้ถุงพลาสติกกล่องโฟมต่างๆ เป็นต้น

E: Environment การจัดการสิ่งแวดล้อมในโรงพยาบาล

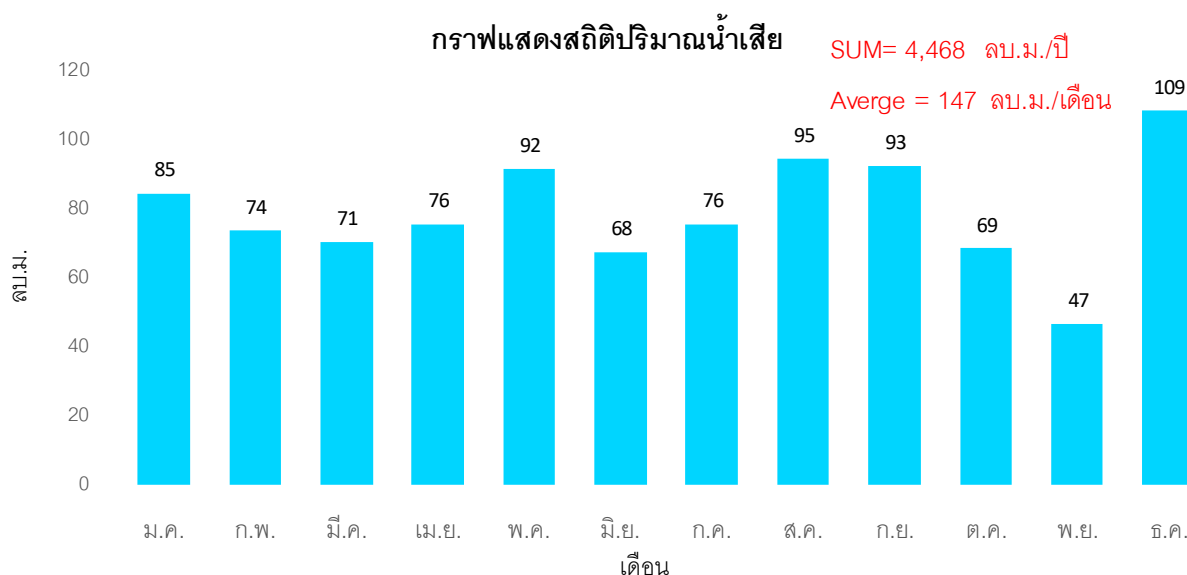
E: Environment การจัดการสิ่งแวดล้อมใน โรงพยาบาลครอบคลุมการจัดการในหลายด้านเพื่อให้สภาพแวดล้อมภายในโรงพยาบาลเหมาะสมต่อการทำงาน การรับบริการ และส่งเสริมการมีสุขภาพที่ดีให้กับประชาชน การจัดการสิ่งแวดล้อมในโรงพยาบาลสามารถประยุกต์ใช้กิจกรรมการพัฒนาสถานที่ทำงาน นำอยู่ นำทำงาน (Healthy Work Place) หลักการ 5ส

การสุขาภิบาลและความปลอดภัยสำหรับอาคาร การจัดการของเสียต่างๆ โดยเฉพาะน้ำเสีย การปรับปรุงภูมิทัศน์ให้เหมาะสม สวยงาม การเลือกปลูกต้นไม้ที่มีขนาดและชนิดพันธุ์ที่เหมาะสมกับสภาพพื้นที่ของโรงพยาบาล โดยอาจปลูกพืชประดับที่สามารถดูดซับมลพิษและปลูกไม้ยืนต้น ไม้พุ่มบริเวณ โรงพยาบาลเพื่อปรับปรุงภูมิทัศน์และให้ร่มรื่น

การจัดการด้านน้ำเสีย

- มีการอบรมเจ้าหน้าที่ให้มีความรู้ความสามารถในการควบคุมดูแลระบบบำบัดน้ำเสียให้มีประสิทธิภาพดียิ่งขึ้น
- การปฏิบัติตามคำแนะนำในคู่มือที่ผู้ติดตั้งระบบบำบัดน้ำเสียกำหนดไว้อย่างเคร่งครัด
- จัดหาวิศวกรหรือช่างเทคนิคที่มีความรู้ความชำนาญในการควบคุมระบบเอสบีอาร์ (Sequencing Batch Reactor) ไว้เป็นประจำ เพื่อดูแลให้ระบบทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเพื่อให้สามารถแก้ไขระบบให้เข้าสู่สภาพปกติได้โดยเร็วหากมีข้อขัดข้องเกิดขึ้น
- สำรองอะไหล่ชิ้นส่วนที่สำคัญและอาจชำรุดได้ง่ายของระบบบำบัดน้ำเสียไว้อย่างเพียงพอ
- ตรวจสอบประสิทธิภาพของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นประจำ ด้วยการเก็บตัวอย่างน้ำเสียก่อนเข้าระบบบำบัดน้ำเสีย และน้ำทิ้งที่ผ่านการบำบัดแล้ว
- ตรวจสอบคุณภาพน้ำทิ้งที่ผ่านการบำบัดแล้ว และนำไปใช้รดน้ำต้นไม้ให้อยู่ในมาตรฐานน้ำทิ้ง
- ดูแลไม่ให้มีการระบายน้ำเสียที่ผ่านการบำบัดแล้วลงสู่แหล่งน้ำธรรมชาติเพื่อป้องกันการปนเปื้อนของน้ำเสีย
- การนำเทคโนโลยีการประมวลผลข้อมูลในระบบบำบัดน้ำเสียให้ได้อย่างรวดเร็ว อาทิ เช่น การจัดเก็บข้อมูลใน Google form ที่สามารถส่งข้อมูลให้หัวหน้างานจะได้ประมวลผลข้อมูลได้อย่างรวดเร็ว

รูปที่ 1-1 กราฟแสดงสถิติปริมาณน้ำเสียของโรงพยาบาลฯ



N: Nutrition การจัดการสุขาภิบาลอาหารและการจัดการน้ำบริโภคในโรงพยาบาล

การสุขาภิบาลอาหารในโรงพยาบาล

ความสะอาดและความปลอดภัยของอาหารที่จัดบริการให้กับผู้ป่วยในโรงพยาบาลและอาหารที่จำหน่ายในร้านค้าภายในโรงพยาบาล นับเป็นปัจจัยหนึ่งที่สำคัญเป็นอย่างยิ่งต่อสุขอนามัยของผู้ป่วย ญาติหรือประชาชนที่มาใช้บริการและบุคลากรภายในโรงพยาบาล ดังนั้นจึงมีความจำเป็นจะต้องมีการควบคุมดูแลสถานที่ประกอบอาหารสำหรับผู้ป่วยและร้านอาหารในโรงพยาบาลให้ได้มาตรฐานด้านสุขาภิบาลอาหาร เพื่อให้ผู้ป่วย ญาติหรือประชาชนที่มาใช้บริการและบุคลากรภายในโรงพยาบาลได้รับประทานอาหารที่สะอาดและปลอดภัย

การจัดการบริการน้ำดื่ม/น้ำใช้ในโรงพยาบาล

โรงพยาบาล เป็นสถานบริการสาธารณสุขที่มีความสำคัญ และมีบทบาทเกี่ยวข้องโดยตรงกับชีวิตและสุขภาพของประชาชน ซึ่งได้แก่ การรักษาพยาบาล การส่งเสริมสุขภาพ การป้องกันโรคและการฟื้นฟูสุขภาพ ดังนั้น กิจกรรมต่างๆ ในโรงพยาบาลจึงต้องคำนึงถึงปัจจัยที่เอื้อต่อการมีสุขภาพดีของทั้งบุคลากรภายในโรงพยาบาล ผู้ป่วย และญาติหรือประชาชนที่มาใช้บริการโดยเรื่องน้ำบริโภคถือว่าเป็นปัจจัยที่สำคัญและมีความจำเป็นสำหรับการดำรงชีวิตของมนุษย์ หากน้ำบริโภคมีการปนเปื้อนเชื้อโรคหรือสารพิษ ก็ส่งผลให้ผู้บริโภคเกิดการเจ็บป่วยขึ้นได้ ดังนั้นคุณภาพของน้ำบริโภคต้องมีการดำเนินการควบคุมดูแลคุณภาพให้ได้ตามเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพน้ำบริโภค เพื่อป้องกันการเจ็บป่วยจากโรคที่เกิดจากน้ำเป็นสื่อ การดำเนินงานพัฒนาและควบคุมคุณภาพน้ำบริโภคในโรงพยาบาล ให้สะอาดปลอดภัย จึงเป็นปัจจัยเอื้อที่สำคัญประการหนึ่งที่จะส่งผลโดยตรงต่อสุขภาพของประชาชนและบุคลากรที่อยู่ในโรงพยาบาล

การจัดน้ำใช้ในกระบวนการกิจกรรมของโรงพยาบาลฯและการอุปโภค

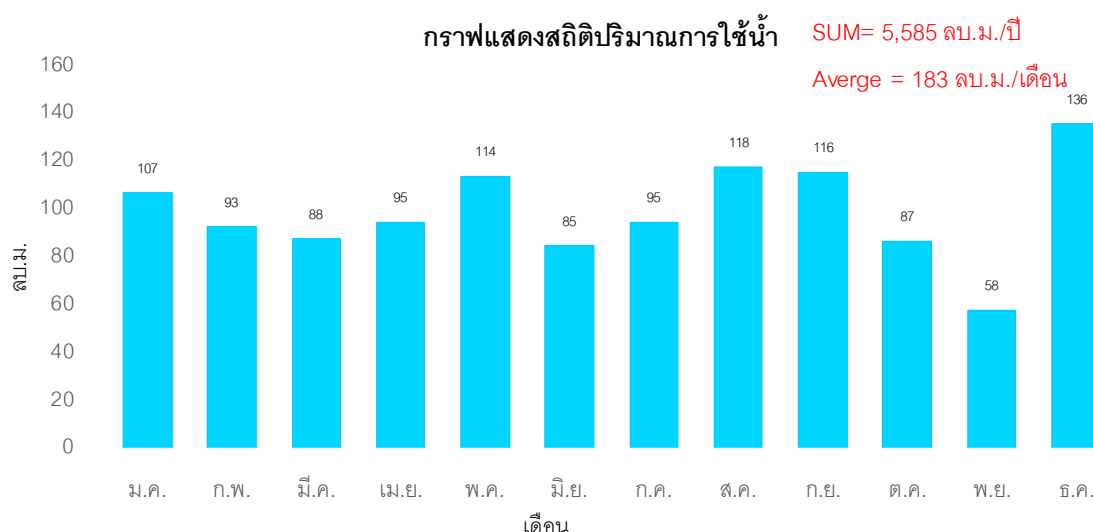
- มีการติดตั้งอุปกรณ์เครื่องสูบน้ำ ที่มีกำลังเหมาะสม และติดตั้ง Level Control เพื่อควบคุมการทำงานของเครื่องสูบน้ำเมื่อระดับน้ำในบ่อลดต่ำลงมากกว่าที่กำหนดไว้ ซึ่งมีการใช้เครื่องสูบน้ำ 2 ตัวสลับการใช้งานกัน
- มีการพัฒนาหาแหล่งน้ำสำรอง(น้ำประปาของการประปาส่วนภูมิภาค) ขึ้นมาใช้แทนน้ำใต้ดินหรือน้ำบาดาล
- พิจารณานำน้ำเสียที่ผ่านการบำบัดแล้วมาใช้รดน้ำต้นไม้ ซึ่งจะช่วยลดปริมาณการใช้น้ำบาดาลเพื่อการนี้ลงได้
- การปรับรูปแบบของกระบวนการผลิตน้ำใช้ของโรงพยาบาลฯ เช่น การนำน้ำสุดท้ายที่ผ่านการ Backwash กรองทราย กรองเรซิน หมุนเวียนกลับมาผสมเกลือผงที่จะต้องละลายน้ำเพื่อใช้ในการ Backwash ต่อไป
- ตรวจวัดคุณภาพน้ำใช้ทุกวันเพื่อประเมินประสิทธิภาพการผลิตน้ำใช้ของโรงพยาบาลฯ
- การลดปริมาณการใช้สารเคมีหรือน้ำยาทำความสะอาดเพื่อลดผลกระทบต่อการใช้ของโรงพยาบาลฯ เช่น ถ้าเราใช้สารเคมีหรือน้ำยาทำความสะอาดในสัดส่วนที่มากก็จะส่งผลกระทบต่อต้นทุนการใช้น้ำมากขึ้นเพราะค่า TDS ในระบบบำบัดน้ำเสียสูงต้องปรับมาใช้น้ำประปาที่มีค่า TDS ที่อยู่ระหว่าง 80-90 mg/l เพื่อที่จะมีเปอร์เซ็นต์การเจือจาง

(TDS: Total Dissolved Solids หมายถึงปริมาณของของแข็งที่แขวนลอยหรือละลายอยู่ในน้ำรวมถึงไอออน แร่ธาตุเกลือหรือโลหะละลายในปริมาณที่กำหนดของน้ำแสดงในหน่วยของมิลลิกรัมต่อหน่วยปริมาตรของน้ำ ซึ่งปัจจุบันน้ำใช้ของโรงพยาบาล TDS 260-300 mg/l , ส่วนน้ำประปา TDS 80-90 mg/l)

การประเมินปริมาณน้ำใช้

จากการเก็บข้อมูลปริมาณน้ำใช้ที่ทางโรงพยาบาลวัดนแพทย์ ตัง ได้ทำการติดตั้งมาตรวัดน้ำและบันทึกข้อมูลไว้ โดยมีข้อมูลการใช้น้ำเฉลี่ยดังแสดงในรูปที่ 1-1 กราฟแสดงสถิติปริมาณการใช้น้ำของโรงพยาบาล

รูปที่ 1-1 กราฟแสดงสถิติปริมาณการใช้น้ำของโรงพยาบาลฯ



จากกราฟ 1.1 พบว่าปริมาณน้ำใช้ที่ได้มีค่าน้อยกว่าน้ำเสียที่ทำการประเมินได้ตลอดเวลา 24 ชั่วโมง โดยที่ค่าเฉลี่ยปริมาณการใช้น้ำในปี 2564 อยู่ที่ 183 ลบ.ม./วัน

การจัดน้ำดื่มภายในโรงพยาบาล

1. การควบคุมคุณภาพน้ำดื่ม ณ จุดบริการ

- 1.1 จัดให้มีจุดบริการน้ำดื่มทั้งอาคารผู้ป่วยนอกและอาคารผู้ป่วยใน
- 1.2 จุดบริการน้ำดื่ม จะต้องมีการดูแลให้สะอาดอยู่เสมอ
- 1.3 ภาชนะบรรจุน้ำดื่ม ณ จุดบริการ ต้องสะอาด ทำจากวัสดุที่ไม่เป็นสนิม ไม่มีฝุ่นละออง และไม่ชำรุด
- 1.4 มีแก้วน้ำสะอาดให้บริการอย่างเพียงพอ ไม่ให้ใช้แก้วน้ำร่วมกัน หรือจัดแก้วกรวยกระดาษชนิดใช้ครั้งเดียวแล้วทิ้ง
- 1.5 มีการทำความสะอาดจุดบริการน้ำดื่ม ได้แก่ หัวก๊อก ถังเก็บน้ำเย็นและเครื่องกรองน้ำเป็นประจำ
- 1.6 น้ำดื่มบรรจุขวดปิดสนิทต้องมีเลขสารบบอาหาร (เลขทะเบียน อย.)
- 1.7 มีการเฝ้าระวังคุณภาพน้ำดื่มด้วยชุดทดสอบการปนเปื้อนแบคทีเรีย (๐11) ณ จุดที่ให้บริการน้ำดื่มหลักของอาคารผู้ป่วยนอก (OPD) และอาคารผู้ป่วยใน (IPD)

2. การตรวจสอบคุณภาพน้ำ

การตรวจสอบคุณภาพน้ำบริโภคนั้นเป็นการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำ เพื่อค้นหาเหตุการณ์ปนเปื้อน และหาแนวทางแก้ไขได้อย่างถูกต้องตามหลักวิชาการ ซึ่งการตรวจวิเคราะห์ในภาคสนาม สามารถตรวจสอบด้วยชุดทดสอบอย่างง่าย ได้แก่ ชุดตรวจสอบโคลิฟอร์มแบคทีเรีย(๐11) และชุดตรวจสอบคลอรีนอิสระคงเหลือในน้ำ (๐31)

ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

การจัดการอาชีวอนามัย หมายถึง กิจกรรมที่ดำเนินงานโดยบุคลากรที่มีความรู้ทางด้านอาชีวอนามัย ซึ่งโรงพยาบาลวัฒนะพัฒนแพทย์ จำกัด มีการปฏิบัติตามกฎหมายโดยกำหนดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับบริหาร, เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างาน, เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับวิชาชีพและคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน (คปอ.) ซึ่งหลักเกณฑ์ตามกฎหมายมีลูกจ้างตั้งแต่ 100-499 คน ให้มีคณะกรรมการไม่น้อยกว่า 7 คน ประกอบด้วย

1. นายจ้างหรือผู้แทนนายจ้างระดับบริหารเป็นประธาน
2. ผู้แทนนายจ้างระดับบัญชา 2 คนเป็นกรรมการ
3. ผู้แทนลูกจ้าง 3 คนเป็นกรรมการ
4. จป.เทคนิคขั้นสูงหรือจป.วิชาชีพ เป็นกรรมการและเลขานุการ

เพื่อให้ผู้ประกอบการอาชีพกลุ่มต่างๆ เช่น กลุ่มแรงงานในระบบ กลุ่มแรงงานนอกระบบกลุ่มผู้ให้บริการสุขภาพ ได้รับการดูแลสุขภาพ มีการจัดบริการทั้งเชิงรุกและเชิงรับที่มุ่งเน้นด้านการป้องกันโรคและการบาดเจ็บจากการทำงาน การส่งเสริมสุขภาพ โดยมีการรักษาพยาบาล และฟื้นฟูสุขภาพเป็นส่วนเสริม เพื่อให้ผู้ประกอบการในสถานประกอบการมีสุขภาพอนามัยที่ดีอยู่ในสิ่งแวดล้อมที่ปลอดภัย โดยการจัดการอาชีวอนามัยแบ่งเป็น 2 ประเภท คือ

การจัดการอาชีวอนามัยเชิงรับ หมายถึง การจัดการอาชีวอนามัยภายในหน่วยบริการสุขภาพ โดยมีกิจกรรมที่สำคัญดังนี้

การให้บริการวินิจฉัยโรค หรือการบาดเจ็บจากการทำงาน การรักษาพยาบาล ในกรณีที่ไม่สามารถให้การวินิจฉัยหรือรักษาพยาบาลได้จะต้องมีการส่งต่อไปยังสถานบริการสาธารณสุขที่มีศักยภาพสูงกว่า กิจกรรมการตรวจสุขภาพประเภทต่างๆ การให้คำแนะนำปรึกษา การประสานข้อมูลต่างๆ กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภายในหน่วยงาน ระหว่าง

แผนต่างๆและภายนอกหน่วยงาน เช่น สำนักงานประกันสังคม รวมไปถึงการบันทึกและจัดเก็บข้อมูลสถิติต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

การจัดบริการอาชีวอนามัยเชิงรุก หมายถึง การจัดบริการอาชีวอนามัยนอกหน่วยบริการสุขภาพ หรือดำเนินการในโรงพยาบาล โดยมีกิจกรรมหลักที่สำคัญดังนี้

- 1.การสำรวจ และประเมินความเสี่ยงต่อสุขภาพจากสภาพแวดล้อมการทำงานตามแนวทางการดำเนินงาน GREEN & CLEAN Hospital
- 2.การตรวจประเมิน ด้านสภาพแวดล้อมในการทำงาน การตรวจสุขภาพประเภทต่างๆ เช่น การตรวจคัดกรองโรคจากการทำงาน
- 3.การให้ความรู้การให้ข้อเสนอแนะต่างๆในการปรับปรุงสภาพแวดล้อมการทำงาน
- 4.การเฝ้าระวังโรคและการบาดเจ็บจากการทำงานตามบริบทของพื้นที่
- 5.การประสานกับหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องในการบูรณาการกิจกรรมต่างๆ สำหรับการจัดบริการอาชีวอนามัยเชิงรุก

การจัดบริการอาชีวอนามัยสำหรับบุคลากรในโรงพยาบาล หมายถึง กิจกรรมที่ดำเนินงานทางอาชีวอนามัยให้กับผู้ประกอบอาชีพกลุ่มบุคลากรในโรงพยาบาล หรือบุคลากรในหน่วยบริการสุขภาพ ได้รับการดูแลสุขภาพ กิจกรรมการจัดบริการมุ่งเน้นด้านการป้องกันโรคและการบาดเจ็บจากการทำงาน การส่งเสริมสุขภาพ โดยมีการรักษา และฟื้นฟูสุขภาพเป็นส่วนเสริมเพื่อให้บุคลากรมีสุขภาพอนามัยที่ดี ทำงานอย่างมีความสุข ปลอดภัยจากการทำงาน

การจัดบริการเวชกรรมสิ่งแวดล้อม หมายถึง กิจกรรมที่ดำเนินงานโดยบุคลากรที่มีความรู้ทางด้านอาชีวอนามัยและอนามัยสิ่งแวดล้อม เพื่อให้ประชาชนผู้ที่ได้รับผลกระทบจากสิ่งแวดล้อม หรืออุบัติเหตุฉุกเฉิน ได้รับการดูแลสุขภาพ มีการจัดบริการทั้งเชิงรุกและเชิงรับ ที่มุ่งเน้นด้านการป้องกันโรคจากสิ่งแวดล้อม เพื่อให้ประชาชนมีสุขภาพอนามัยที่ดี อยู่ในสิ่งแวดล้อมที่ปลอดภัย โดยกิจกรรมหลักในการจัดบริการเวชกรรมสิ่งแวดล้อม ประกอบด้วย 5 กิจกรรมหลักดังต่อไปนี้

- กิจกรรมที่ 1 การประเมินความเสี่ยง
- กิจกรรมที่ 2 การเฝ้าระวังผลกระทบต่อสุขภาพจากสิ่งแวดล้อม
- กิจกรรมที่ 3 การวินิจฉัยรักษา
- กิจกรรมที่ 4 การบริหารจัดการ
- กิจกรรมที่ 5 การสนับสนุนเพื่อการจัดบริการเวชกรรมสิ่งแวดล้อม

การตรวจสุขภาพ โดยทั่วไปการตรวจสุขภาพแบ่งออกได้เป็น 2 ประเภท ใหญ่ๆได้แก่

การตรวจสุขภาพทั่วไป หมายถึง การตรวจสุขภาพตามปกติของลูกจ้าง ปกติตรวจปีละครั้งรายการตรวจสุขภาพทั่วไป

การตรวจสุขภาพตามปัจจัยเสี่ยงจากการทำงาน หมายถึง การตรวจสุขภาพในกลุ่มผู้ปฏิบัติงานที่มีความเสี่ยงต่ออันตราย โดยต้องคำนึงถึงสภาพแวดล้อมในการทำงานของแต่ละกลุ่มเสี่ยงว่ามีความเสี่ยงอะไรบ้าง และมีผลกระทบต่อการทำงานของร่างกายอย่างไร จำเป็นต้องมีการตรวจพิเศษเฉพาะระบบนั้นๆ อย่างสม่ำเสมอเพื่อค้นหาโรคจากการทำงาน ซึ่งการตรวจตามความเสี่ยงนั้น ต้องอาศัยการตรวจด้วยเครื่องมือพิเศษ เช่น การตรวจสมรรถภาพการทำงานของปอด การตรวจสมรรถภาพการได้ยิน การตรวจ

สมรรถภาพสายตา และการตรวจทางห้องปฏิบัติการ เป็นต้น เพื่อหาระดับสารเคมีหรือเมตาบอลิท์ของสารเคมีจากตัวอย่างทางชีวภาพ เช่น ปัสสาวะ หรือตัวอย่างเลือด

การบริหารจัดการความเสี่ยง คือ กระบวนการที่ประกอบด้วยการระบุหรือชี้บ่งอันตรายเพื่อพิจารณาว่ามีสิ่งคุกคามสุขภาพอะไรบ้างในสถานที่ทำงาน และมีการประเมินความเสี่ยง โดยการจัดระดับความเสี่ยงจากการคุกคามของโอกาสการเกิดอันตรายจากการทำงาน และความรุนแรงของอันตรายนั้นและมีมาตรการควบคุม หรือลดความเสี่ยงจากการทำงานนั้นอย่างไรบ้าง

การเฝ้าระวังทางด้านอาชีวอนามัย หมายถึง ระบบที่ดำเนินการอย่างต่อเนื่อง ในการจัดเก็บ วิเคราะห์และแปลผลข้อมูลทางสุขภาพ เพื่อที่จะใช้ในการวางแผน ดำเนินการ และประเมินผลโครงการทางด้านอาชีวอนามัยและนำผลที่ได้ไปเผยแพร่ ให้แก่ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องได้ใช้ประโยชน์ต่อไป การเฝ้าระวังทางด้านอาชีวอนามัยที่สำคัญ ได้แก่การเฝ้าระวังทางสุขภาพคือการเฝ้าระวังผลกระทบต่อสุขภาพจากการทำงาน เช่น การตรวจสุขภาพตามความเสี่ยงจากการทำงานอย่างต่อเนื่อง และการเฝ้าระวังสิ่งคุกคาม คือ การติดตามผลการตรวจสภาพแวดล้อมการทำงานอย่างต่อเนื่อง

ผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานที่สำคัญในปี 2564 ได้แก่

1.การจัดทำมาตรฐานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน เช่น การจัดทำนโยบายด้านความปลอดภัยฯ

ประกาศ โรงพยาบาลวัฒนะเวช จำกัด ที่ 009 /2564
เรื่อง นโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ด้วยบริษัท โรงพยาบาลวัฒนะเวช จำกัด (มหาชน) ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน ที่จะส่งผลต่อพนักงานทุกคนและบุคคลอื่น เพื่อให้บรรลุเป้าหมายด้านความปลอดภัย

บริษัท โรงพยาบาลวัฒนะเวช จำกัด (มหาชน) จึงได้กำหนดนโยบายด้านความปลอดภัยอย่างชัดเจน เพื่อให้การดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานให้เป็นไปอย่างต่อเนื่องและตลอดไป จึงได้กำหนดนโยบาย ดังนี้

1. ความปลอดภัยในการทำงานถือเป็นหน้าที่ความรับผิดชอบอันดับแรกในการปฏิบัติงานของพนักงานทุกคน
 2. ปฏิบัติตามข้อกำหนด กฎระเบียบ และข้อกำหนดอื่นๆ ของทางราชการ หรือ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับอาชีวอนามัยและความปลอดภัย
 3. สื่อสารและฝึกอบรมด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยให้กับพนักงานหรือ บุคคลที่อยู่ภายใต้การควบคุมขององค์กรอย่างเหมาะสมและเพียงพอ
 4. ดำเนินการปรับปรุงป้องกันแก้ไข และพัฒนากิจกรรมที่มีความเสี่ยง ที่ส่งผลก่อให้เกิดการบาดเจ็บและภัยอันตรายต่อสุขภาพเพื่อให้พนักงานหรือบุคคลที่อยู่ภายใต้การควบคุมขององค์กรมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
 5. สนับสนุนให้มีการปรับปรุงสภาพการทำงานและสภาพแวดล้อมให้ปลอดภัย และมีการตรวจติดตามอย่างต่อเนื่อง
 6. สนับสนุนส่งเสริมให้มีกิจกรรมด้านความปลอดภัยต่างๆ ที่จะช่วยกระตุ้นปลูกจิตสำนึกของพนักงาน เช่น การฝึกอบรมการจูงใจให้พนักงานเข้ามามีส่วนร่วมในกิจกรรมด้านความปลอดภัย รวมถึงการประชาสัมพันธ์ด้านความปลอดภัย เป็นต้น
 7. พนักงานทุกคนต้องคำนึงถึงความปลอดภัยของตนเอง เพื่อนร่วมงานตลอดจนทรัพย์สินของโรงพยาบาล เป็นสำคัญตลอดเวลาที่มีการปฏิบัติงาน
 8. พนักงานทุกคนจะต้องดูแลความสะอาดเป็นระเบียบเรียบร้อยในพื้นที่ปฏิบัติงาน
 9. ผู้บังคับบัญชาทุกระดับจะต้องกระทำตนให้เป็นแบบอย่างที่ดี เป็นผู้นำ อบรม ฝึกอบรม จูงใจ ให้พนักงานปฏิบัติงานด้วยวิธีการที่ปลอดภัย
- ทั้งนี้ ให้มีผลตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปและให้ยกเลิกประกาศอื่นใดที่มีมาก่อนหน้านี้หรือมีผลขัดแย้งกับประกาศฉบับนี้

ประกาศ ณ วันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2564


(นายแพทย์สมชาย จันทรวงศ์)
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร



2.การจัดระเบียบปฏิบัติเรื่อง การแสดงสิทธิและหน้าที่ของนายจ้างและลูกจ้างตามพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ.2554

ประกาศ โรงพยาบาลวัดนแพทย์ ตัง ที่ 010 /2564
เรื่อง การแสดงสิทธิและหน้าที่ของนายจ้างและลูกจ้างตามพระราชบัญญัติความปลอดภัย
อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ.2554

- 1) นายจ้างและลูกจ้างมีหน้าที่ในการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ.2554
- 2) นายจ้างมีหน้าที่จัดและดูแลสถานประกอบกิจการและลูกจ้างให้มีสภาพการทำงานและสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัยและถูกสุขลักษณะ รวมทั้งส่งเสริมและสนับสนุนการปฏิบัติงานของลูกจ้าง มิให้ลูกจ้างได้รับอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย จิตใจ และสุขภาพอนามัย
- 3) นายจ้างมีหน้าที่จัดและดูแลให้ลูกจ้างสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลที่ได้มาตรฐาน ถ้าลูกจ้างไม่สวมใส่อุปกรณ์ดังกล่าวให้นายจ้างสั่งให้หยุดการทำงานจนกว่าลูกจ้างจะสวมใส่อุปกรณ์นั้น
- 4) นายจ้างมีหน้าที่จัดให้ผู้บริหาร หัวหน้างานและลูกจ้างทุกคนได้รับการฝึกอบรมให้สามารถบริหารจัดการและดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานได้อย่างปลอดภัยก่อนการเข้าทำงาน เปลี่ยนงาน เปลี่ยนสถานที่ทำงานหรือเปลี่ยนแปลงเครื่องจักรหรืออุปกรณ์
- 5) นายจ้างมีหน้าที่แจ้งให้ลูกจ้างทราบถึงอันตรายที่อาจเกิดขึ้นจากการทำงานและแจกคู่มือปฏิบัติงานให้ลูกจ้างทุกคนก่อนที่ลูกจ้างจะเข้าทำงาน เปลี่ยนงานหรือเปลี่ยนสถานที่ทำงาน
- 6) นายจ้างมีหน้าที่ติดประกาศ คำเตือน คำสั่ง หรือคำวินิจฉัยของอธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน พนักงานตรวจความปลอดภัยหรือคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานแล้วแต่กรณี
- 7) นายจ้างเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน
- 8) ลูกจ้างมีหน้าที่ให้ความร่วมมือกับนายจ้างในการดำเนินการและส่งเสริมด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน โดยคำนึงถึงสภาพของงานและหน้าที่รับผิดชอบ
- 9) ลูกจ้างมีหน้าที่แจ้งข้อบกพร่องของสภาพการทำงานหรือการชำรุดเสียหายของอาคาร สถานที่ เครื่องมือ เครื่องจักรหรืออุปกรณ์ที่ไม่สามารถแก้ไขได้ด้วยตนเองต่อเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน หัวหน้างาน หรือผู้บริหาร
- 10) ลูกจ้างมีหน้าที่สวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลที่นายจ้างจัดให้และดูแลให้สามารถใช้งานได้ตามสภาพและลักษณะของงานตลอดระยะเวลาการทำงาน
- 11) ในสถานที่ที่มีสถานประกอบกิจการหลายแห่ง ลูกจ้างมีหน้าที่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์เกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานของนายจ้าง และสถานประกอบกิจการอื่นที่ไม่ใช่ของนายจ้างด้วย
- 12) ลูกจ้างมีสิทธิได้รับความคุ้มครองจากการเลิกจ้าง หรือถูกโยกย้ายหน้าที่การงานเพราะเหตุที่ฟ้องร้อง เป็นพยานให้หลักฐานหรือให้ข้อมูลเกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานต่อพนักงานตรวจความปลอดภัยคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานหรือศาล
- 13) ลูกจ้างมีสิทธิได้รับค่าจ้างหรือสิทธิประโยชน์อื่นใดในระหว่างหยุดการทำงานหรือหยุดกระบวนการผลิตตามคำสั่งของพนักงานตรวจความปลอดภัยเว้นแต่ลูกจ้างที่จงใจกระทำอันเป็นเหตุให้มีการหยุดการทำงานหรือหยุดกระบวนการผลิต

ทั้งนี้ ให้มีผลตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปและให้ยกเลิกประกาศอื่นใดที่มีมาก่อนหน้านี้หรือมีผลขัดแย้งกับประกาศฉบับนี้

ประกาศ ณ วันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2564


(นายแพทย์สมชาย จันทรสว่าง)

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

3.การจัดทำคู่มือด้านความปลอดภัย



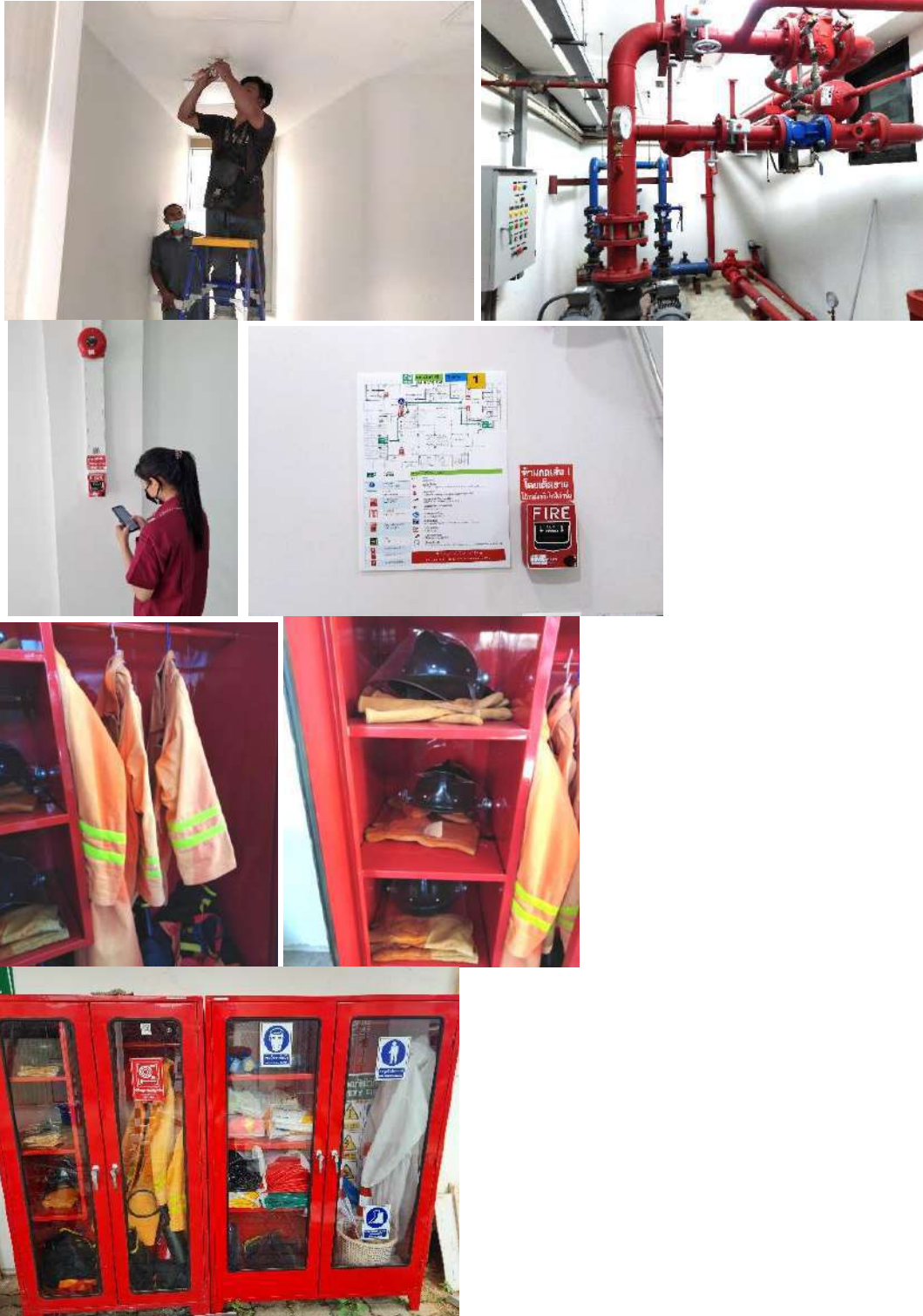
- 4.การจัดทำขั้นตอนการทำงานด้านความปลอดภัย
- 5.การจัดทำแผนงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประจำปี 2564
- 6.การประเมินความเสี่ยงกิจกรรมงานภายในโรงพยาบาล
- 7.การประชุมคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน ทุกๆเดือนและนำเสนอส่งให้ทางสำนักงานสวัสดิการคุ้มครองแรงงานจังหวัดตรังรับทราบ
- 8.การดำเนินงานจัดทำบัญชีรายการสารเคมีที่มีใช้ภายใน โรงพยาบาล (สอ.1)
- 9.การจัดส่งรายงานผลการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ
- 10.การตรวจวัดสภาพแวดล้อมในการทำงาน
- 11.การจัดตั้งชมรมจิตอาสาสร้างวินัยและวัฒนธรรมความปลอดภัย (Safety Culture) ตามนโยบายของกระทรวงแรงงาน
- 12.การจัดตั้งคลินิกความปลอดภัยในสถานประกอบกิจการ
- 13.ผลการประเมินการอบรมด้านความปลอดภัยในการทำงานสำหรับผู้รับเหมา
- 14.ผลการประเมินการอบรมด้านความปลอดภัยในการทำงานสำหรับพนักงานเข้าใหม่
- 15.การเก็บข้อมูลสถิติอัตราความถี่การเจ็บป่วย/บาดเจ็บจากการทำงาน (Injury Frequency Rate; I.F.R.)
16. การเก็บข้อมูลสถิติอัตราความร้ายแรงของการบาดเจ็บจากการทำงาน (Injury Severity Rate = I.S.R.)
17. ผลการประเมินการอบรมเกี่ยวกับการใช้สารเคมีและการป้องกันสารเคมีหกั่วไหล
- 18.การฝึกซ้อมแผนรองรับสถานการณ์ฉุกเฉินในโรงพยาบาล
19. เจ้าหน้าที่ที่ได้รับการอบรมหลักสูตรการดับเพลิงขั้นต้น
20. ผลการซ้อมแผนอพยพหนีไฟ



การซ้อมแผนอพยพหนีไฟ ประจำปี 2564

21. การดำเนินการตรวจเช็คและบำรุงรักษาอุปกรณ์ป้องกันและระงับอัคคีภัย

รูปภาพประกอบ







สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดตรัง แสดงความยินดีกับ

บริษัท โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ตรัง จำกัด (มหาชน)

ได้รับเกียรติบัตรสถานประกอบกิจการต้นแบบดีเด่นด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย
และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประจำปี 2564

การบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับคุณภาพของสภาพแวดล้อมในการให้บริการ เพื่อให้ผู้ป่วยและพนักงานของบริษัทฯ ได้อยู่ภายใต้สภาวะแวดล้อมที่เหมาะสมและปลอดภัย

ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ตระหนักถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมที่อาจเกิดจากกระบวนการรักษาและการดำเนินกิจกรรมต่างๆ ของโรงพยาบาล จึงกำหนดแนวปฏิบัติในการดูแลสิ่งแวดล้อมทั้งในด้านดูแลป้องกันมลพิษ สารเคมี และในด้านการประหยัดทรัพยากรธรรมชาติ โดยมีการดำเนินการเบื้องต้น ดังนี้

การจัดการน้ำเสีย

น้ำเสียที่เกิดจากกระบวนการรักษาของโรงพยาบาล จะต้องผ่านการบำบัดเพื่อให้มีคุณภาพผ่านเกณฑ์มาตรฐานก่อนปล่อยสู่แหล่งน้ำภายนอก โดยระบบบำบัดน้ำเสียของบริษัทฯ เป็นระบบตะกอนเร่ง (Activated Sludge) สามารถรองรับน้ำเสียได้รวมกัน 140 ลูกบาศก์เมตร / วัน ซึ่งเพียงพอต่อระดับการให้บริการในปัจจุบัน ทั้งนี้ โรงพยาบาลได้มีการควบคุมการบำบัดน้ำเสียอย่างมีมาตรฐานก่อนส่งออกสู่ระบบภายนอกอย่าง

การจัดการวัสดุและของเสียอันตราย

วัสดุและของเสียอันตรายที่สำคัญของโรงพยาบาล ได้แก่ เข็มฉีดยาและของมีคม ขยะสารเคมี และของเสียทางการแพทย์ที่ติดเชื้อ โดยบริษัทฯ ได้กำหนดการปฏิบัติตามมาตรฐานเกี่ยวกับการคัดแยกขยะ การสวมใส่อุปกรณ์ป้องกัน แนวทางปฏิบัติกรณีหกเลอะเทอะ รวมถึงกำหนดเวลาการขนย้ายขยะติดเชื้อและขนย้ายโดยภาชนะปิดมิดชิด ประกอบกับการฝึกอบรมบุคลากรที่เกี่ยวข้อง เพื่อลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นได้

การจัดการสารเคมีรั่วไหล

บริษัทฯ ตระหนักถึงเหตุการณ์ฉุกเฉินในกรณี สารเคมีอันตราย หรือแก๊สทางการแพทย์รั่วไหล โดยได้จัดทำแผนรองรับรวมถึงขั้นตอนการปฏิบัติ หากเกิดกรณีดังกล่าวขึ้น รวมถึงการวางแผนการเฝ้าติดตาม และการตรวจสอบเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดเหตุการณ์ไม่พึงประสงค์ดังกล่าว ตามระยะเวลาที่กำหนด

การประหยัดทรัพยากรธรรมชาติ

บริษัทฯ มีนโยบายสนับสนุนการประหยัดทรัพยากรธรรมชาติ โดยการรณรงค์ให้พนักงาน ปิดน้ำ ไฟ และเครื่องปรับอากาศทุกครั้งเมื่อเลิกใช้งาน และส่งเสริมให้ใช้บันไดในการขึ้น-ลงภายในอาคาร

การดำเนินการด้านความปลอดภัย

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการดำเนินการต่างๆ เพื่อลดโอกาสในการเกิดปัญหาด้านความปลอดภัย เนื่องจากเป็นความเสี่ยงที่อาจกระทบต่อสุขภาพของผู้ป่วยและพนักงานของบริษัทฯ โดยตรง ทั้งนี้ บริษัทฯ มีนโยบายในด้านการปลอดภัย โดยการจัดให้มีตรวจเช็คความปลอดภัยภายในอาคารและภายนอกอาคาร โดยกำหนดให้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยทำการเข้าตรวจเช็คพื้นที่ภายในอาคารและภายนอกอาคารเป็นประจำทุกวัน เพื่อลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นใน

กรณีต่างๆ อาทิ ความเสี่ยงจากอุบัติเหตุต่างๆทั้งภายในและภายนอกอาคาร ความเสี่ยงจากการสูญหายของทรัพย์สินต่างๆทั้งของผู้ที่มาใช้บริการและพนักงานของโรงพยาบาล หรือความปลอดภัยของผู้ที่มาใช้บริการและพนักงานของโรงพยาบาล เป็นต้น

ความปลอดภัยของสถานที่ให้บริการ

บริษัทฯ มีนโยบายในการสร้างความปลอดภัยของสถานที่ให้บริการ ดังนี้

- กำหนดที่จอดรถอย่างเป็นสัดส่วน มีพื้นที่จอดรถสำหรับผู้พิการโดยเฉพาะ
- จัดให้มีการรักษาความปลอดภัยตลอด 24 ชั่วโมง และมีพนักงานเวรยามเดินสำรวจความปลอดภัยทุก 2 – 3 ชั่วโมง รวมถึงมีแนวปฏิบัติในการรับสถานการณ์ทะเลาะวิวาท

ความปลอดภัยจากอัคคีภัย

บริษัทฯ ตระหนักถึงความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นได้จึงกำหนดให้มีแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย รวมถึงมีการอบรมการดับเพลิงขั้นต้นแก่บุคลากรแผนกต่างๆ เป็นประจำทุกปี และซ้อมอพยพเคลื่อนย้ายผู้ป่วยในสถานการณ์จำลอง เพื่อเตรียมความพร้อมรับสถานการณ์จริงที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต

นอกจากนี้ ทางบริษัทฯ ยังมีมาตรการในการสนับสนุนความปลอดภัยจากอัคคีภัย อาทิ

- จัดให้มีป้ายแสดงเส้นทางหนีไฟและตำแหน่งของอุปกรณ์ดับเพลิงรวมทั้งวิธีการใช้อุปกรณ์
- จัดให้มีตู้อุปกรณ์ดับเพลิง รวมถึงถังเคมีดับเพลิงชนิดมือถือ สำหรับรับมือกับเหตุการณ์ฉุกเฉิน
- มีแผนการในการตรวจสอบ และทดสอบสัญญาณเตือนอัคคีภัย อย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มีสภาพพร้อมใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ความรับผิดชอบต่อสังคม (Corporate Social Responsibilities : CSR)

บริษัท โรงพยาบาลวัฒนะแพทย จำกัด (มหาชน) ตระหนักถึงความสำคัญของการดำเนินธุรกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืนภายใต้ความรับผิดชอบต่อสังคมและการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (Corporate Social Responsibilities and Anti-Corruption) โดยมุ่งเน้นการประกอบกิจการด้วยความดูแลเอาใจใส่ต่อผู้มีส่วนได้เสีย เศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณ ซึ่งบริษัทหวังว่าการดำเนินธุรกิจภายใต้ความรับผิดชอบต่อสังคมจะก่อให้เกิดประโยชน์ต่อส่วนรวมพร้อมกับการเจริญเติบโตของบริษัทควบคู่กันไปด้วย ทั้งนี้ บริษัทได้จัดทำนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมโดยแบ่งเป็น 8 หมวด ดังนี้

1. การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม

บริษัทฯ มุ่งเน้นที่จะประกอบธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เป็นธรรม มีจรรยาบรรณ และตั้งมั่นที่จะแข่งขันทางการค้าตามหลักจริยธรรมในการประกอบการค้า กฎหมาย และหลักการแข่งขันทางการค้าอย่างเสมอภาคกัน รวมถึงปฏิเสธพฤติกรรมใด ๆ ก็ตามที่จะขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม เช่น การเรียก รับ และไม่ให้ผลประโยชน์ใด ๆ ที่ไม่สุจริตทางการค้าในการจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์ เป็นต้น นอกจากนี้ บริษัทยังได้เคารพต่อสิทธิในทรัพย์สินทาง

ปัญญาของผู้อื่น โดยบริษัทมีนโยบายให้บุคลากรปฏิบัติตามกฎหมายหรือข้อกำหนดเกี่ยวกับสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา อาทิ การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย เป็นต้น

2. การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทฯ ตระหนักว่า การคอร์รัปชันส่งผลกระทบต่อพัฒนาสังคมและเศรษฐกิจของประเทศ การกระทำทางธุรกิจที่ไม่ถูกต้องสร้างความไม่เป็นธรรมทางธุรกิจ ส่งผลเสียต่อชื่อเสียงของบริษัทฯ ความสามารถในการแข่งขันและเป็นเหตุให้บริษัทฯ ไม่เป็นที่ยอมรับ รวมทั้งลดความเชื่อมั่นของผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน หรือบุคคลที่มีส่วนร่วมในการแสวงหาผลประโยชน์ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม จากการใช้อำนาจหน้าที่โดยมิชอบ โดยมีแนวทางชัดเจนที่จะร่วมมือและสนับสนุนกับภาคีรัฐบาลและภาคเอกชน บริษัทฯ จึงได้กำหนดนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน โดยใช้แนวทางของทางการ รวมทั้ง “โครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต” เพื่อถือเป็นหลักปฏิบัติ โดยกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนจะต้องปฏิบัติตามนโยบาย ดังต่อไปนี้

กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ต้องไม่เรียกร้อง ดำเนินการ หรือยอมรับการคอร์รัปชันในทุกรูปแบบทั้งทางตรงหรือทางอ้อม เพื่อประโยชน์ต่อบริษัท ตนเอง ครอบครัว เพื่อนคนรู้จัก โดยครอบคลุมบริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทอื่นที่บริษัทฯ มีอำนาจการควบคุมและตัวแทนทางธุรกิจ ในทุกธุรกิจในทุกประเทศและทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องของบริษัทฯ และให้มีการสอบทานการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน อย่างสม่ำเสมอ ตลอดจนทบทวนแนวทางปฏิบัติ และข้อกำหนดของกฎหมาย ทั้งนี้ หากมีการฝ่าฝืนกระทำใดๆ อันเป็นการสนับสนุนช่วยเหลือหรือให้ความร่วมมือกับการคอร์รัปชันจะได้รับการพิจารณาโทษตามระเบียบของบริษัทฯ

โดย คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ ฝ่ายบริหารจัดการ และฝ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

- คณะกรรมการบริษัท มีหน้าที่และรับผิดชอบในการกำหนดและอนุมัตินโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันและกำกับดูแลให้มีระบบที่สนับสนุนการต่อต้านการคอร์รัปชันที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจว่าฝ่ายจัดการตระหนักถึงความสำคัญและได้นำไปปฏิบัติงานเป็นวัฒนธรรมองค์กร
- คณะกรรมการตรวจสอบ มีหน้าที่และรับผิดชอบในการสอบทานให้บริษัทฯ มีระบบรายงานการเงินและบัญชี ระบบควบคุมภายใน ระบบการตรวจสอบภายใน และระบบการบริหารความเสี่ยง ให้มั่นใจว่าเป็นไปตามมาตรฐานสากล มีความรัดกุม เหมาะสม ทันสมัย และมีประสิทธิภาพ และสอบทานการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน
- ฝ่ายบริหารจัดการ มีหน้าที่และรับผิดชอบในการกำหนดให้มีระบบ ให้การส่งเสริม สนับสนุน และควบคุมดูแลเพื่อมั่นใจว่าพนักงานและผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีการปฏิบัติตามระเบียบนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน รวมทั้งทบทวนความเหมาะสมของระบบและมาตรการต่างๆ เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ ข้อบังคับ และข้อกำหนดของกฎหมาย
- ฝ่ายตรวจสอบภายใน มีหน้าที่และรับผิดชอบในการตรวจสอบและสอบทานการปฏิบัติงานว่าเป็นไปอย่างถูกต้อง ตรงตามนโยบาย แนวปฏิบัติ ระเบียบปฏิบัติ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้มั่นใจว่ามีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและเพียงพอต่อความเสี่ยงด้านคอร์รัปชันที่อาจเกิดขึ้นและรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ

- กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน มีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน โดยต้องไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับเรื่องคอร์รัปชันไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม

ทั้งนี้ นโยบายในการต่อต้านคอร์รัปชันของบริษัทฯ ได้กำหนดแนวทางในการปฏิบัติไว้หลากหลายแนวทาง อาทิ การห้ามการให้และรับสินบน การควบคุมดูแลการให้ของขวัญ การเลี้ยงรับรอง การเป็นกลางทางการเมือง แนวทางในการปฏิบัติของผู้ที่พบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายการคอร์รัปชัน การคุ้มครองพนักงานที่ปฏิเสธการคอร์รัปชัน รวมถึงแนวทางในการบอกกล่าวประชาสัมพันธ์นโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน เป็นต้น

3. การเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ มีนโยบายสนับสนุนและเคารพการปกป้องสิทธิมนุษยชน โดยการปฏิบัติต่อผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องไม่ว่าจะเป็นแพทย์ พยาบาล บุคลากรในโรงพยาบาล ผู้เข้ามาใช้บริการ ชุมชน และสังคมรอบข้างด้วยความเคารพในคุณค่าของความเป็นมนุษย์ คำนึงถึงความเสมอภาคและเสรีภาพที่เท่าเทียมกัน ไม่ละเมิดสิทธิขั้นพื้นฐาน และไม่เลือกปฏิบัติไม่ว่าจะเป็นในเรื่องของเชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา ภาษา สีผิว เพศ อายุ การศึกษา สภาพทางร่างกาย หรือสถานะทางสังคม รวมถึงจัดให้มีการดูแลไม่ให้สถานพยาบาลของบริษัทเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิมนุษยชน เช่น การใช้แรงงานเด็ก และการคุกคามทางเพศ เป็นต้น นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ส่งเสริมให้มีการเฝ้าระวังการปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านสิทธิมนุษยชน โดยจัดให้มีการมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น และช่องทางในการร้องเรียนสำหรับผู้ได้รับความเสียหายจากการถูกละเมิดสิทธิอันเกิดจากการให้บริการสถานพยาบาลของบริษัทฯ และดำเนินการเยียวยาตามสมควร

ทั้งนี้ เพื่อให้การเคารพสิทธิมนุษยชนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทฯ ได้ดำเนินการสร้างองค์ความรู้ด้านสิทธิมนุษยชนและปลูกจิตสำนึกให้บุคลากรของบริษัทปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชน

4. การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม อันเป็นปัจจัยที่จะช่วยเพิ่มมูลค่าของโรงพยาบาลและเสริมสร้างความสามารถในการแข่งขันและการเจริญเติบโตอย่างยั่งยืนของบริษัทฯ ในอนาคต ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติ ดังนี้

- เคารพสิทธิของพนักงานตามหลักสิทธิมนุษยชน และปฏิบัติตามกฎหมายแรงงาน
- จัดให้มีกระบวนการจ้างงาน และเงื่อนไขการจ้างงานเป็นธรรม รวมถึงการกำหนดค่าตอบแทน และการพิจารณาผลงานความดีความชอบภายใต้กระบวนการประเมินผลการทำงานที่เป็นธรรม
- ส่งเสริมการพัฒนาบุคลากร โดยจัดให้มีการจัดอบรม สัมมนา ฝึกอบรม รวมถึงส่งบุคลากรเข้าร่วมสัมมนา และฝึกอบรมวิชาการทางการแพทย์และการพยาบาลด้านต่าง ๆ เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถศักยภาพของบุคลากร
- จัดให้มีสวัสดิการด้านต่าง ๆ สำหรับพนักงาน อาทิ สวัสดิการในการรักษาพยาบาล เป็นต้น
- ดำเนินการให้พนักงานปฏิบัติงานได้อย่างปลอดภัย และมีสุขอนามัยในสิ่งแวดล้อมและสถานที่ทำงานที่สะอาด ถูกสุขลักษณะ
- ดำเนินธุรกิจโดยมุ่งเน้นการอยู่ร่วมกันของพนักงาน โดยเป็นการอยู่ร่วมกันแบบครอบครัวที่อบอุ่นเป็นที่พึ่งของทุกคนในระยะยาว

5. ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภคม

บริษัทฯ มีวิสัยทัศน์ในการดำเนินธุรกิจ โดยตั้งใจที่จะให้โรงพยาบาลมีความเป็นเลิศทั้งด้านการรักษาพยาบาลทางการแพทย์และด้านการบริการ บริษัทฯ จึงมุ่งเน้นการให้บริการด้วยคุณภาพและมาตรฐาน เพื่อความพึงพอใจและประโยชน์สูงสุดของประชาชน พันธมิตรทางธุรกิจ และผู้ถือหุ้น บริษัทฯ ดำเนินกิจการโดยการสร้างสัมพันธ์ที่ดีต่อประชาชนในพื้นที่มากกว่า 60 ปี และได้พัฒนาคุณภาพทางการแพทย์และการให้บริการเรื่อยมา ในปี 2562 ได้รับการรับรองระบบบริหารงานคุณภาพตามมาตรฐานเทคนิคการแพทย์ 2560 สำหรับห้องปฏิบัติการทางการแพทย์ โดยสถานเทคนิคการแพทย์ (รับรองรอบที่ 3) และเมื่อวันที่ 8 พฤษภาคม 2562 ได้รับรางวัล การใช้ระบบสินไหมอัตโนมัติดีเด่น ประจำปี 2561 : สถานพยาบาลที่มีการบันทึกข้อมูลในระบบสินไหมอัตโนมัติได้อย่างมีประสิทธิภาพมากกว่าหนึ่งพันข้อมูล ดีเด่นอันดับ 3 จาก บริษัท กลางคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ จำกัด

บริษัทฯ ยังมุ่งมั่นนโยบายในการให้บริการเชิงรุก เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนมีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรง และได้จัดกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพคนในชุมชน โดยการตรวจสุขภาพเบื้องต้นแก่ชุมชน สถานที่ออกกำลัง หรือตามที่หน่วยงานต่างๆ ขอความร่วมมือ รวมถึงการสนับสนุนบุคลากรเพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับการปฐมพยาบาลเบื้องต้น การช่วยฟื้นคืนชีพให้กับประชาชน และการสนับสนุนอุปกรณ์ทางการแพทย์ให้แก่โรงพยาบาลชุมชน และโรงเรียน เช่น เต็มผู้ป่วย เสาน้ำเกลือ รถเข็น เป็นต้น

6. การดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อความรับผิดชอบต่อสังคมในการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม นอกเหนือจากการดำเนินการและควบคุมให้การบริการสถานพยาบาลของบริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด อาทิ การควบคุมการบำบัดน้ำเสียอย่างมีมาตรฐานก่อนส่งออกสู่ระบบภายนอกอย่างสม่ำเสมอ

7. การร่วมพัฒนาชุมชนและสังคม

บริษัทฯ มีอุดมการณ์ในการดำเนินธุรกิจที่คำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคมขององค์กร (Corporate Social Responsibility : CSR) ด้วยตระหนักว่าการเป็นองค์กรธุรกิจที่ประสบความสำเร็จและเติบโตได้อย่างยั่งยืนนั้น ต้องให้ความสำคัญทั้งการสร้างผลกำไรให้องค์กรเจริญเติบโต ควบคู่ไปกับการสร้างสรรค์ประโยชน์เพื่อตอบแทนให้กับสังคม

สืบเนื่องจากในปี 2564 ที่ผ่านมาสถานการณ์โรคระบาดของโควิด-19 ทำให้การจัดกิจกรรมทางการตลาดรวมทั้งกิจกรรม CSR ได้ไม่ครบทุกกิจกรรม แต่บริษัทฯ ได้ดำเนินกิจกรรมทางการตลาดเพื่อเพิ่มรายได้และจำนวนผู้ใช้บริการ ดอกย้ำการรับรู้แพทย์เฉพาะทาง หลากหลายสาขาของโรงพยาบาลอย่างต่อเนื่อง สร้างภาพลักษณ์ในฐานะผู้นำด้านการส่งเสริมสุขภาพที่ดีตามวิสัยทัศน์ของโรงพยาบาล

1. สร้างการรับรู้โรงพยาบาลและแพทย์เฉพาะทางตามวิสัยทัศน์ของโรงพยาบาลผ่านกิจกรรม #สุขภาพดีกับวัฒนะเวช (ออกหน่วยตรวจสุขภาพโดยไม่มีค่าใช้จ่าย) อาทิ ออกหน่วยตรวจสุขภาพ ณ ห้างสรรพสินค้าโรบินสันตรัง ทุกวันเสาร์ สัปดาห์ที่ 4 ของเดือน ออกหน่วยตรวจสุขภาพ ณ ห้างสรรพสินค้า

สทไทย พลาชา ทุ่งสง ทุกวันเสาร์ สัปดาห์ที่ 1 ของเดือน ออกหน่วยตรวจสุขภาพเบื้องต้น ณ ตลาดสวนไผ่, ตลาดใต้หนอง จ.พัทลุงทุกวันเสาร์สัปดาห์ที่ 3 ของเดือน และตลาดชินดาการ์เด็น จ.ตรัง ทุกวันศุกร์สัปดาห์ที่ 1 ของเดือน



ออกหน่วยตรวจสุขภาพ ณ ห้างสรรพสินค้าโรบินสันตรัง ห้างสรรพสินค้าสทไทย พลาชา ทุ่งสง ตลาดสวนไผ่ ตลาดใต้หนอง จ.พัทลุง และโลตัส สาขากระบี่



Wattanapat Healthy on tour ออกหน่วยตรวจสุขภาพเบื้องต้น ณ กลุ่มหมู่บ้านจัดสรรในจังหวัดตรัง

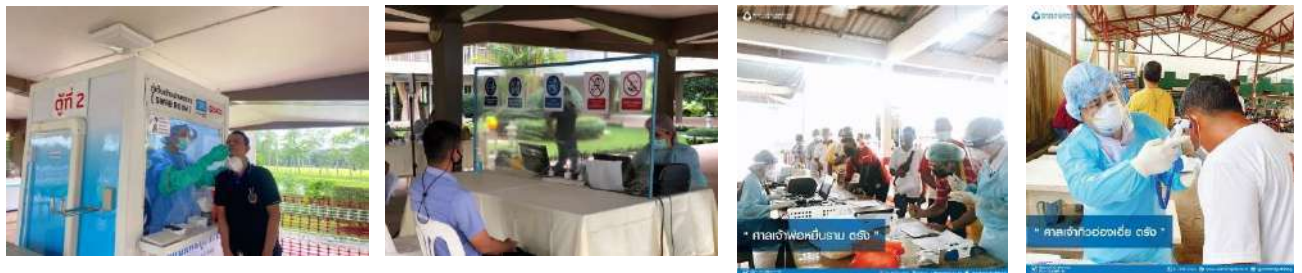
2. กิจกรรมเพิ่มความสัมพันธ์ลูกค้ากลุ่ม Loyalty กลุ่มลูกค้าบัตรสมาชิก



3. กิจกรรมเพื่อสังคมชุมชน (CSR) โรงพยาบาลให้ความสำคัญในด้านการช่วยเหลือส่งเสริมให้คนในสังคม สุขภาพดี โดยร่วมกับหน่วยงานรัฐบาลและเอกชนเพื่อส่งต่อความช่วยเหลือไปยังผู้ที่ต้องการในสังคม



ร่วมกับเหล่ากาชาดจังหวัดตรังจัดกิจกรรมรับบริจาคโลหิตทุก 3 เดือน



ให้บริการตรวจคัดกรอง ATK

บริษัทคู่สัญญา บริษัทประกัน โรงเรียน สมาคม ศาลเจ้า ประชาชนกลุ่มเสี่ยง และกลุ่มมูลนิธิต่างๆ



บริการฉีดวัคซีนป้องกันโควิด-19 แก่ประชาชนทั่วไป หญิงตั้งครรภ์ พระสงฆ์ ผู้ป่วยเรื้อรัง และผู้ป่วยกลุ่มเปราะบาง ที่ไม่สามารถเข้าถึงวัคซีนได้



กิจกรรมช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัยในพื้นที่จังหวัดตรัง



สนับสนุนเจ้าหน้าที่พร้อมรถพยาบาล และจัดให้บริการปฐมพยาบาลในกิจกรรมสำคัญของจังหวัดตรัง



สนับสนุนวิทยากรสอนปฏิบัติการปฐมพยาบาลช่วยฟื้นคืนชีพขั้นพื้นฐาน (CPR) แก่หน่วยงาน และโรงเรียนต่างๆ

4. ประชาสัมพันธ์แนะนำและให้ความรู้แก่ประชาชน ผ่านช่องทาง Online และ Offline



5. กิจกรรม Healthy Talk สัมมนาโดยแพทย์เฉพาะทาง



4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

4.1 ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ

4.1.1 งบแสดงฐานะการเงิน

งบแสดงฐานะการเงิน	ณ วันที่ 31 ธันวาคม					
	2562		2563		2564	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
สินทรัพย์หมุนเวียน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	11.49	0.9	25.97	1.8	39.35	2.1
เงินลงทุนชั่วคราว	-	-	-	-	-	-
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	66.26	5.0	56.56	3.9	428.76	22.6
ส่วนของเงินให้กู้ยืมระยะยาวที่ถึงกำหนด รับชำระคืนภายในหนึ่งปี	0.59	0.0	0.58	0.0	0.69	0.0
สินค้าคงเหลือ	24.27	1.8	28.07	1.9	35.35	1.9
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	9.45	0.7	8.96	0.6	12.73	0.7
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	112.06	8.5	120.14	8.2	516.88	27.3
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน						
เงินให้กู้ยืมระยะยาว	4.41	0.3	2.52	0.2	0.08	0.0
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	1,155.60	87.8	1,282.59	87.7	1,327.64	70.1
สินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	14.59	1.0	14.87	0.8
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	5.35	0.4	4.24	0.3	3.43	0.2
สินทรัพย์ภายใต้การควบคุม	24.73	1.9	28.17	1.9	15.32	0.8
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าซื้อทรัพย์สิน	11.93	0.9	8.84	0.6	14.66	0.8
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	1.52	0.1	1.79	0.1	1.93	0.1
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	1,203.54	91.5	1,342.74	91.8	1,377.93	72.7
รวมสินทรัพย์	1,315.60	100.0	1,462.88	100	1,894.81	100.0

งบแสดงฐานะการเงิน	ณ วันที่ 31 ธันวาคม					
	2562		2563		2564	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
หนี้สินหมุนเวียน						
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	80.00	6.1	59.00	4.0	62.00	3.3
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	72.8	5.5	63.4	4.4	140.55	7.4
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	5.20	0.4	31.49	2.2	42.75	2.3
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าการเงินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	2.93	0.2	6.31	0.4	5.33	0.3
ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย	1.86	0.1	0.00	0.0	22.12	1.2
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	6.93	0.5	3.49	0.2	5.48	0.3
รวมหนี้สินหมุนเวียน	169.72	12.9	163.93	11.2	278.23	14.7
หนี้สินไม่หมุนเวียน						
เงินกู้ยืมระยะยาว - สุทธิ						
จากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	268.21	20.4	478.47	32.7	584.02	30.8
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน - สุทธิ						
จากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	3.42	0.3	11.94	0.8	10.44	0.6
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	28.74	2.2	30.12	2.1	31.45	1.7
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	3.02	0.2	6.30	0.4	2.26	0.1
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	303.39	23.1	526.83	36.0	628.17	33.2
รวมหนี้สิน	473.11	36.0	690.76	47.2	906.40	47.8
ส่วนของผู้ถือหุ้น						
ทุนเรือนหุ้น						
ทุนจดทะเบียน						
หุ้นสามัญ 600,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.5 บาท	300	22.8	300.00	20.5	300.00	15.8
ทุนออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว						
หุ้นสามัญ 600,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.5 บาท	300	22.8	300.00	20.5	300.00	15.8
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	496.78	37.8	496.78	34.0	496.78	26.2
ผลต่างจากการเปลี่ยนแปลงสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทย่อย	(1.39)	(0.1)	(1.39)	(0.1)	(1.51)	(0.1)
กำไรสะสม						
จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	17.41	1.3	19.11	1.3	25.51	1.3
ยังไม่ได้จัดสรร	23.50	1.8	(43.20)	(3.0)	160.17	8.5
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	-	-	-	-	-	-
ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	836.30	63.6	771.30	52.7	980.92	51.8
ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	6.19	0.5	0.82	0.1	7.49	0.4
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	842.49	64.0	772.12	52.8	988.41	52.2
รวมส่วนของหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	1,315.60	100.0	1,462.88	100.0	1,894.81	100.0

4.1.2 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	ปีบัญชี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม					
	งบการเงินรวม		งบการเงินรวม		งบการเงินรวม	
	2562		2563		2564	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้						
รายได้จากการประกอบกิจการโรงพยาบาล	754.47	99.3	705.47	99.3	1,226.29	99.4
รายได้อื่น	4.96	0.7	4.95	0.7	7.08	0.6
รายได้รวม	759.43	100.0	710.42	100.0	1,233.37	100.0
ค่าใช้จ่าย						
ต้นทุนในการประกอบกิจการโรงพยาบาล	(614.22)	(80.9)	(602.21)	(84.8)	(793.99)	(64.4)
ค่าใช้จ่ายในการขาย	(18.37)	(2.4)	(16.10)	(2.3)	(16.55)	(1.3)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(132.99)	(17.5)	(118.63)	(16.7)	(126.44)	(10.3)
กำไรก่อนหักต้นทุนทางการเงินและภาษี	(6.15)	(0.8)	(26.52)	(3.7)	296.39	24.0
ค่าใช้จ่ายทางการเงิน	(6.88)	(0.9)	(9.54)	(1.3)	(13.92)	(1.1)
กำไร(ขาดทุน)ก่อนภาษีเงินได้	(13.03)	(1.7)	(36.06)	(5.1)	282.47	22.9
ภาษีเงินได้	6.55	0.9	2.37	0.3	(40.68)	(3.3)
กำไร(ขาดทุน)สำหรับปี	(6.48)	(0.9)	(33.69)	(4.7)	241.79	19.6
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น						
รายการที่อาจถูกจัดประเภทรายการใหม่ ในภายหลังเข้าไปไว้ในกำไรหรือขาดทุน						
ผลขาดทุนจากการวัดมูลค่าเงินลงทุนเพื่อขาย-สุทธิจากภาษีเงินได้	-	-	-	-	-	-
รายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทรายการใหม่ในภายหลังเข้าไปไว้ในกำไรหรือขาดทุน						
ผลขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ ประกันภัย-สุทธิจากภาษีเงินได้	3.53	0.5	-	-	-	-
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	(2.95)	(0.4)	(33.69)	(4.7)	241.79	19.6

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	ปีบัญชี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม					
	งบการเงินรวม		งบการเงินรวม		งบการเงินรวม	
	2562		2563		2563	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน)						
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	(0.98)	(0.1)	(28.33)	(4.0)	232.29	18.8
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม ของบริษัทย่อย	(5.51)	(0.7)	(5.35)	(0.8)	9.50	0.8
รวม	(6.49)	(0.9)	(33.68)	(4.7)	241.79	19.6
การแบ่งปันกำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จรวม						
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	2.56	0.3	(28.33)	(4.0)	232.29	18.8
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม ของบริษัทย่อย	(5.51)	(0.7)	(5.35)	(0.8)	9.50	0.8
รวม	(2.95)	(0.4)	(33.68)	(4.7)	241.79	19.6
กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน¹						
กำไรส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นบริษัทฯ	(0.0016)		(0.0472)	(0.0)	0.3872	0.0

4.1.3 งบกระแสเงินสด

งบกระแสเงินสด	ปีบัญชี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		
	2562	2563	2564
	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท
กระแสเงินสดจากการดำเนินงาน			
กำไร(ขาดทุน)ก่อนภาษี	(13.04)	(36.06)	282.47
รายการปรับกระทบยอดกำไรก่อนภาษีเป็นเงินสดรับ (จ่าย) จากกิจกรรมดำเนินงาน			
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	47.36	60.42	73.39
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นและหนี้สูญ (โอนกลับ)	0.14	0.77	0.95
การปรับลดสินค้าคงเหลือเป็นมูลค่าสุทธิที่ได้รับ (โอนกลับ)	0.10	(0.09)	0.31
ภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่ายตัดจ่าย	0.05	0.02	-
ขาดทุนจากการจำหน่ายและเลิกใช้ทรัพย์สินถาวร	7.25	0.99	0.73
ขาดทุนจากการจำหน่ายเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย	0.00	0.00	0.00
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	9.60	2.71	3.49
ดอกเบี้ยรับ	(0.23)	(0.21)	(0.21)
ดอกเบี้ยจ่าย	6.88	9.54	13.92
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	58.11	38.09	375.05
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง			
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	(15.42)	8.27	(370.78)
สินค้าคงเหลือ	(7.36)	(3.70)	(7.59)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	1.41	(0.39)	(1.71)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	0.29	(0.27)	(0.14)
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)			
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	14.41	(8.34)	77.91
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	(0.33)	(1.86)	1.99
จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	(1.64)	(1.34)	(2.17)
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	(5.89)	3.28	(4.03)
เงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	43.58	33.74	68.53
จ่ายดอกเบี้ยจ่าย	0.00	0.00	0.00
จ่ายภาษีเงินได้	(6.48)	(7.16)	(8.57)
ภาษีเงินได้รับคืน	4.19	4.96	0.60
เงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน	41.29	31.54	60.56

งบกระแสเงินสด	ปีบัญชี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		
	2562	2563	2564
	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน			
เงินสดรับจากการจำหน่ายเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย	-	-	
เงินสดจ่ายจากเงินให้กู้ยืม	(1.56)	(0.25)	(1.16)
เงินสดรับชำระคืนจากเงินให้กู้ยืม	1.40	1.01	1.21
เงินสดจ่ายซื้อที่ดินอาคารและอุปกรณ์	(203.91)	(187.11)	(114.32)
เงินสดรับจากการจำหน่ายทรัพย์สินถาวร	0.74	0.22	0.08
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าซื้อทรัพย์สิน (เพิ่มขึ้น) ลดลง	4.44	3.09	(5.82)
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(1.94)	(0.15)	(0.30)
เงินสดรับดอกเบี้ยรับ	0.17	0.20	0.13
เงินสดสุทธิใช้ไปจากกิจกรรมลงทุน	(200.66)	(182.99)	(120.18)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน			
เงินเบิกเกินบัญชีจากสถาบันการเงินลดลง	-	-	-
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	216.00	80.00	353.50
เงินสดจ่ายชำระคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	(193.00)	(101.00)	(350.50)
เงินสดจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า	(2.57)	(5.10)	(7.45)
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาว	148.41	236.55	127.51
ชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาว			(10.70)
เงินสดจ่ายให้ผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม			
จากการลงทุนในบริษัทย่อย	(3.00)	0.00	(2.95)
จ่ายเงินปันผล	(37.50)	(34.74)	(22.56)
เงินสดจ่ายดอกเบี้ยจ่าย	(6.66)	(9.78)	(13.85)
เงินสดสุทธิใช้ไปจากกิจกรรมจัดหาเงิน	121.68	165.98	73.00
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	(37.69)	14.48	13.38
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	49.18	11.49	25.97
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี	11.49	25.97	39.35

4.1.4 ตารางแสดงอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

อัตราส่วนทางการเงิน	หน่วย	ปีบัญชี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		
		2562	2563	2564
อัตราส่วนสภาพคล่อง				
อัตราส่วนสภาพคล่อง	เท่า	0.66	0.73	1.86
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว	เท่า	0.45	0.50	1.63
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด	เท่า	0.22	0.19	0.27
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า	เท่า	12.73	11.09	5.14
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย	วัน	28.28	32.47	70.07
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ	เท่า	29.76	23.01	56.57
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย	วัน	12.10	15.64	6.36
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้การค้า ¹	เท่า	13.50	12.96	14.61
ระยะเวลารับหนี้เฉลี่ย	วัน	26.67	27.78	24.65
วงจรเงินสด	วัน	13.70	20.33	51.79
อัตราส่วนความสามารถในการทำกำไร				
อัตรากำไรขั้นต้น	ร้อยละ	18.59	14.64	35.25
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน	ร้อยละ	(1.47)	(4.46)	23.59
อัตรากำไรอื่น	ร้อยละ	0.65	0.70	0.57
อัตราส่วนเงินสดต่อการทำกำไร	ร้อยละ	(311.70)	(100.22)	20.93
อัตรากำไรสุทธิ	ร้อยละ	(0.85)	(4.74)	19.60
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	ร้อยละ	(0.75)	(4.17)	27.47
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการทำงาน				
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	ร้อยละ	(0.52)	(2.43)	14.40
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร	ร้อยละ	2.80	1.12	24.15
อัตราการใช้หนี้ของสินทรัพย์	เท่า	0.61	0.51	0.73
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายการเงิน				
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	เท่า	0.56	0.89	0.92
อัตราส่วนความสามารถในการชำระดอกเบี้ย	เท่า	5.30	3.18	7.41
อัตราส่วนความสามารถในการชำระภาระผูกพัน (Cash Basis)	เท่า	0.19	0.13	0.38
อัตราการจ่ายปันผล ²	ร้อยละ	(536.11)	(66.96)	24.81

หมายเหตุ

^{1/} อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้การค้า คำนวณโดยใช้ เจ้าหนี้การค้า ซึ่งได้รวมค่าธรรมเนียมแพทย์ค้างจ่ายไว้ด้วย

^{2/} อัตราการจ่ายเงินปันผลคำนวณจาก ข้อมูลเงินปันผลจ่ายประจำปี หักด้วย กำไรสำหรับงวดต่อไป

4.2 การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (Management Discussion and Analysis : MD&A)

ภาพรวมธุรกิจ

ปี 2564 ที่ผ่านมามีความท้าทายอย่างยิ่งเนื่องจากการระบาดของ COVID-19 ซึ่งบริษัทมีส่วนร่วมในการตรวจคัดกรอง การฉีดวัคซีน การตรวจและรักษาผู้ป่วย อันเป็นทั้งการช่วยเหลือประชาชนโดยให้ความร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐและการให้บริการผู้ป่วยของโรงพยาบาลวัฒนะแพทย ตรี ในขณะเดียวกันบริษัทดำเนินการพัฒนาปรับปรุงคุณภาพการบริการอย่างต่อเนื่อง เช่น การเปิดอาคารสุขภาพดีให้การดูแลเฉพาะผู้ไม่มีอาการเจ็บป่วย เพิ่มบริการทางการแพทย์ เช่น เพิ่มแพทย์สาขาเวชศาสตร์มารดาและทารกในครรภ์ ส่วนโรงพยาบาลวัฒนะแพทย อ่าวนาง ซึ่งจะครบรอบ 3 ปีของการเปิดให้บริการในเดือนมีนาคม 2565 มีผลการดำเนินงานที่ดีมากและคาดว่าจะสามารถชดเชยการขาดทุนสะสมได้ทั้งหมดประมาณไตรมาส 1 ปี 2565 นับว่าเป็นปีที่บริษัทมีการเติบโตและมีผลการดำเนินงานที่ดีอย่างโดดเด่น

ในปี 2565 โรงพยาบาลวัฒนะแพทย ตรี มีโครงการจะให้บริการหน่วยทางเดินอาหารและตับ และหน่วยไตเทียมในสถานที่ซึ่งปรับปรุงใหม่เพื่อให้สามารถบริการผู้ป่วยได้จำนวนมากขึ้นและจะเพิ่มบริการโดยแพทย์สาขาอายุรกรรมมะเร็งวิทยาซึ่งเป็นแพทย์ประจำของโรงพยาบาล ส่วนโรงพยาบาลวัฒนะแพทย สมุย (บริษัทย่อยแห่งที่ 2) คาดว่า จะสามารถเปิดให้บริการได้ในประมาณไตรมาส 1 ปี 2566 ซึ่งจะสามารถต่อยอดการเติบโตของรายได้ของกลุ่มบริษัทได้มากขึ้น

บริษัทยังคงเน้นการกำหนดนโยบาย ปรับเปลี่ยนกลยุทธ์ให้เหมาะสมกับสถานการณ์ การพัฒนาประสิทธิภาพ และการยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาล การกำกับดูแลการที่ดีและเป็นธรรม การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อพัฒนาและสร้างความเชื่อมั่นแก่ผู้มีส่วนได้เสียอย่างยั่งยืนต่อไป

สำหรับปี 2564 และ 2563 กลุ่มบริษัทฯ มีรายได้จากคำรักษาพยาบาล จำนวน 1,226.29 ล้านบาท และ 705.47 ล้านบาท ตามลำดับ เพิ่มขึ้นอัตราร้อยละ 73.8 มีกำไรสุทธิปี 2564 จำนวน 241.79 ล้านบาท ในขณะที่ปี 2563 ขาดทุน 33.69 ล้านบาท โดยกำไรเพิ่มขึ้น 275.48 ล้านบาท คิดเป็นอัตราร้อยละ 817.8 โดยอัตรากำไรสุทธิปี 2564 อยู่ที่ร้อยละ 19.6 และปี 2563 มีขาดทุนสุทธิ อยู่ที่ร้อยละ 4.7 รายละเอียดของคำอธิบายและการวิเคราะห์เป็นดังนี้

ผลการดำเนินงานและความสามารถในการทำกำไร

งบกำไรขาดทุน

รายได้จากการรักษาพยาบาล

สำหรับปี 2564 และ 2563 กลุ่มบริษัทฯ มีรายได้จากคำรักษาพยาบาล จำนวน 1,226.29 ล้านบาท และ 705.47 ล้านบาท ตามลำดับ เพิ่มขึ้นอัตราร้อยละ 73.8 โดยที่รายได้เพิ่มขึ้น จำนวน 520.82 ล้านบาท สาเหตุหลักมาจากรายได้คำรักษาพยาบาลจากการตรวจหาเชื้อ, ฉีดวัคซีนป้องกัน COVID-19 ,คำรักษาพยาบาลผู้ป่วย COVID-19 และการเปิด Hospital หลายแห่ง รวมทั้งรายได้คำรักษาพยาบาลกลุ่มผู้ป่วยทั่วไปซึ่งไม่เกี่ยวกับ COVID-19 ปรับเพิ่มขึ้น ได้แก่ รายได้จากคลินิกเฉพาะทาง ที่ได้รับความนิยมจากผู้ใช้บริการมากขึ้น รายได้จากการเปิดศูนย์บริการด้านสุขภาพครบวงจร ซึ่งเป็นอาคารหลังใหม่แยกจากอาคารผู้ป่วย ทำให้ได้รับการตอบรับอย่างดีมากจากผู้ใช้บริการ รวมถึงรายได้จากลูกค้าต่างประเทศ เริ่มทยอยกลับเข้ามาใช้บริการมากขึ้น จากการผ่อนคลายนโยบายของภาครัฐในการควบคุมเกี่ยวกับ COVID-19 และมีแนวโน้มที่ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง เนื่องจากโรงพยาบาล (บริษัทย่อย) ตั้งอยู่ใจกลางแหล่งท่องเที่ยวยอดนิยมของชาวต่างชาติ

ทั้งนี้รายได้ที่เพิ่มขึ้น แบ่งเป็นรายได้กลุ่มผู้ป่วยนอกและผู้ป่วยใน ปรับเพิ่มขึ้นร้อยละ 35 และร้อยละ 97 ตามลำดับ

ต้นทุนในการรักษาพยาบาล

สำหรับปี 2564 และ 2563 กลุ่มบริษัทฯ มีต้นทุนในการรักษาพยาบาลจำนวน 793.99 ล้านบาท และ 602.21 ล้านบาท ตามลำดับ เพิ่มขึ้นอัตราร้อยละ 31.8 อย่างไรก็ตาม สัดส่วนต้นทุนในการรักษาพยาบาลเปรียบเทียบกับรายได้จากการรักษาพยาบาล สำหรับปี 2564 อยู่ที่ร้อยละ 64.7 ปรับลดลง เมื่อเทียบกับ ปี 2563 ซึ่งอยู่ที่ร้อยละ 85.4 สัดส่วนที่ปรับลดลงเป็นผลมาจากกลุ่มบริษัทมีรายได้เพิ่มขึ้น ประกอบกับการบริหารจัดการต้นทุนและค่าใช้จ่ายต่างๆ ให้มีประสิทธิภาพสูงสุด เช่น ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับพนักงาน แพทย์ ค่าใช้จ่ายบริหารจัดการต่างๆ รวมถึงการประหยัดพลังงานไฟฟ้า (Solar Rooftop) เป็นต้น โดยไม่ส่งผลกระทบต่อมาตรฐานและคุณภาพในการรักษาพยาบาล มีผลทำให้ต้นทุนเพิ่มขึ้นในอัตราที่ต่ำกว่าการเพิ่มขึ้นของรายได้

ค่าใช้จ่ายในการขาย

สำหรับปี 2563 และ 2564 กลุ่มบริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายในการขายจำนวน 16.55 ล้านบาทและ 16.10 ล้านบาท ตามลำดับ เพิ่มขึ้นอัตราร้อยละ 2.8 โดยส่วนใหญ่เกิดจากค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการขาย โดยสัดส่วนค่าใช้จ่ายในการขายเปรียบเทียบกับรายได้จากการรักษาพยาบาลสำหรับปี 2564 และ 2563 คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 1.3 และร้อยละ 2.3 ตามลำดับ

ค่าใช้จ่ายในการบริหาร

สำหรับปี 2564 และ 2563 กลุ่มบริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายในการบริหารจำนวน 126.45 ล้านบาท และ 118.63 ล้านบาท ตามลำดับ เพิ่มขึ้นอัตราร้อยละ 6.6 แต่เมื่อเทียบสัดส่วนค่าใช้จ่ายในการบริหารเปรียบเทียบกับรายได้จากการรักษาพยาบาลสำหรับปี 2564 คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 10.3 ปรับลดลงเมื่อเทียบกับ ปี 2563 ซึ่งอยู่ที่ร้อยละ 16.8 โดยค่าใช้จ่ายหลักๆ ได้แก่ เงินเดือนค่าจ้าง ค่าใช้จ่ายเดินทาง ที่พัก ค่าใช้จ่ายในการสื่อสาร ซึ่งกลุ่มบริษัทสามารถบริหารจัดการได้มีประสิทธิภาพขึ้น

ต้นทุนทางการเงิน

สำหรับปี 2564 และ 2563 กลุ่มบริษัทฯ มีต้นทุนทางการเงินจากการกู้ยืมสถาบันการเงิน จำนวน 13.92 ล้านบาท และ 9.54 ล้านบาท ตามลำดับ ปรับเพิ่มขึ้นอัตราร้อยละ 45.9 โดยสำหรับปี 2564 และ ปี 2563 คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 1.1 และร้อยละ 1.9 ตามลำดับ โดยต้นทุนทางการเงินที่เพิ่มขึ้นส่วนใหญ่เกิดจากดอกเบี้ยเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินเพื่อใช้ในการก่อสร้าง

ค่าใช้จ่าย(รายได้)ภาษีเงินได้

กลุ่มบริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ สำหรับปี 2564 จำนวน 40.68 ล้านบาท และรายได้ภาษีเงินได้ปี 2563 จำนวน 2.37 ล้านบาท โดยค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ปรับเพิ่มขึ้นจำนวน 43.05 ลบ. ซึ่งมาจากการรับรู้รายได้ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี ของบริษัทย่อย จากผลกำไรที่ปรับเพิ่มขึ้น และการรับรู้ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ ของบริษัทใหญ่ จากผลกำไรสุทธิประจำปี

กำไรสุทธิ

สำหรับปี 2564 และ 2563 กลุ่มบริษัทฯ มีกำไรสุทธิ 241.79 ล้านบาท และ (ขาดทุน) 33.69 ล้านบาท ตามลำดับ โดยกำไรเพิ่มขึ้น 275.48 ล้านบาท คิดเป็นอัตราร้อยละ 817.8 โดยอัตรากำไรสุทธิปี 2564 อยู่ที่ร้อยละ 19.6 และปี 2563 มีขาดทุนสุทธิ อยู่ที่ร้อยละ 4.7 ตามลำดับ

งบแสดงฐานะการเงิน**สินทรัพย์รวม**

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 มีจำนวน 1,894.81 ล้านบาท และ 1,462.89 ล้านบาท ตามลำดับ เพิ่มขึ้น 431.93 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 29.5 โดยสาเหตุหลักมาจากการเพิ่มขึ้นของลูกหนี้การค้าซึ่งสอดคล้องกับยอดขายได้ที่เพิ่มขึ้นอย่างมากในปลายปี 2564 และการลงทุนใน งานระบบ เครื่องมืออุปกรณ์การแพทย์ รวมถึงงานก่อสร้าง โรงพยาบาลวิวัฒน์แพทย์สมุย (บริษัทย่อยแห่งที่ 2)

สินทรัพย์หมุนเวียน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 มีจำนวน 516.89 ล้านบาท และ 120.14 ล้านบาท ตามลำดับ โดยมีสัดส่วนสินทรัพย์หมุนเวียนต่อสินทรัพย์รวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 อยู่ที่ ร้อยละ 27.3 และร้อยละ 8.2 ตามลำดับ โดยสินทรัพย์หมุนเวียนปรับเพิ่มขึ้น 396.75 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 8.2 โดยสาเหตุหลักมาจากการเพิ่มขึ้นของลูกหนี้การค้าซึ่งสอดคล้องกับยอดขายได้ที่เพิ่มขึ้นอย่างมากในปลายปี 2564 และการเพิ่มขึ้นของเงินสดและเงินฝากธนาคาร โดยรายการสินทรัพย์หมุนเวียนหลักๆ ปี 2564 ได้แก่ เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้า และสินค้าคงเหลือ

สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 อยู่ที่จำนวน 1,377.93 ล้านบาท และ 1,342.75 ล้านบาท ตามลำดับ เพิ่มขึ้น 35.18 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 2.6 โดยสาเหตุหลักมาจากการลงทุนใน งานระบบ เครื่องมืออุปกรณ์การแพทย์ รวมถึงงานก่อสร้าง โรงพยาบาลวิวัฒน์แพทย์สมุย (บริษัทย่อยแห่งที่ 2) รวมถึงเงินมัดจำค่าก่อสร้าง โดยรายการสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนหลักๆ ปี 2564 ได้แก่ ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์, เงินจ่ายล่วงหน้าค่าซื้อทรัพย์สิน, สินทรัพย์สิทธิการใช้ และสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี

หนี้สินรวม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 มีจำนวน 906.41 ล้านบาท และ 690.76 ล้านบาทตามลำดับ เพิ่มขึ้นจำนวน 215.64 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 31.2 โดยหนี้สินรวมที่เพิ่มขึ้น ส่วนใหญ่เกิดจาก เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน เพื่อใช้ในการลงทุนในสินทรัพย์ถาวร เจ้าหนี้การค้า และภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย

หนี้สินหมุนเวียน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 มีจำนวน 278.23 ล้านบาท และ 163.73 ล้านบาท ตามลำดับเพิ่มขึ้นจำนวน 114.31 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 69.7 โดยหนี้สินหมุนเวียนที่เพิ่มขึ้นส่วนใหญ่เกิด เจ้าหนี้การค้า และเจ้าหนี้อื่น ค่าตอบแทนแพทย์ค้างจ่าย เงินประกันผลงานค่าก่อสร้าง และเงินรับล่วงหน้าค่าจองวัคซีนโดยรายการหนี้สินหมุนเวียนหลักๆ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ได้แก่ เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน เงินกู้ยืมระยะยาวที่ครบกำหนดชำระใน 1 ปี ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

หนี้สินไม่หมุนเวียน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 มีจำนวน 628.17 ล้านบาท และ 526.83 ล้านบาท ตามลำดับ เพิ่มขึ้น 101.39 ล้านบาทคิดเป็นร้อยละ 19.2 โดยหนี้สินไม่หมุนเวียนที่เพิ่มขึ้นส่วนใหญ่เกิดจาก เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน จากค่าก่อสร้างอาคาร โรงพยาบาลวิวัฒน์แพทย์ อ่าวนาง (บริษัทย่อย) อาคารศูนย์สุขภาพครบวงจรของ โรงพยาบาลวิวัฒน์แพทย์ ตรีง โดยหนี้สินหลักที่คงเหลืออยู่ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ได้แก่ เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน, ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน, และหนี้สินตามสัญญาเช่า (บันทึกจากรายการสัญญาเช่าตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 ซึ่งเริ่มบังคับใช้ปี 2563)

ส่วนของผู้ถือหุ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 มีส่วนของผู้ถือหุ้นเป็นจำนวน 988.41 ล้านบาท และ 772.13 ล้านบาท ตามลำดับ เพิ่มขึ้น 216.28 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 28.0 โดยส่วนของผู้ถือหุ้นที่เพิ่มขึ้น มาจากผลประกอบการกำไรสุทธิ ประจำปี 2564 จำนวน 241.79 ล้านบาท และในระหว่างปีได้การจ่ายเงินปันผล จำนวน 22.56 ล้านบาท

ภาระผูกพัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯและบริษัทย่อยมีภาระผูกพันรวมจำนวน 443 ล้านบาท โดยแบ่งเป็น

- ภาระผูกพันรายจ่ายฝ่ายทุนจำนวน 132.65 ล้านบาท จากการก่อสร้างอาคาร การซื้อเครื่องมือและอุปกรณ์ การติดตั้งระบบสารสนเทศ
- ภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาเช่าดำเนินงานจำนวน 2.06 ล้านบาท จากการเช่าที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์
- ภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาให้บริการจำนวน 41.45 ล้านบาท เกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย การบำรุงรักษาเครื่องมือแพทย์และบริการอื่นๆ
- การค้ำประกันจำนวน 588.33 ล้านบาท จากการค้ำประกันวงเงินสินเชื่อให้แก่บริษัทย่อย และการออกหนังสือค้ำประกัน

วิเคราะห์โครงสร้างทางการเงิน

อัตราส่วนนโยบายการเงินหลักของกลุ่มบริษัทฯ ข้อมูลดังแสดงต่อไปนี้

- อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 อยู่ที่ 0.92 เท่า และ 0.89 เท่า ตามลำดับ
- อัตราส่วนความสามารถในการชำระดอกเบี้ย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 อยู่ที่ 7.41 เท่า และ 3.18 เท่า ตามลำดับ

วิเคราะห์สภาพคล่อง

กระแสเงินสด

รายละเอียดแหล่งที่มาและแหล่งใช้ไปของกระแสเงินสดแยกตามประเภท สรุปตามตาราง ดังต่อไปนี้

กระแสเงินสด	ปีบัญชี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		
	2562	2563	2564
	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท
เงินสดสุทธิได้มา (ใช้ไป) จากกิจกรรมการดำเนินงาน	41.29	31.54	60.56
เงินสดสุทธิได้มา (ใช้ไป) จากกิจกรรมการลงทุน	(200.66)	(182.99)	(120.18)
เงินสดสุทธิได้มา (ใช้ไป) จากกิจกรรมจัดหาเงิน	121.68	165.93	73.00
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	(37.69)	14.48	13.38
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ต้นงวด	49.18	11.49	25.97
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ปลายงวด	11.49	25.97	39.35

บริษัทฯมีกระแสเงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมการดำเนินงานปี 2564 และ 2563 จำนวน 60.56 ล้านบาท และ 31.54 ล้านบาท ตามลำดับ โดยกระแสเงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมการดำเนินงานปี 2564 ปรับเพิ่มขึ้นจากปี 2563 จำนวน 29.02 ล้านบาท โดยสาเหตุหลักมาจาก ผลการดำเนินงานที่ปรับเพิ่มขึ้นจากรายได้ที่เพิ่มขึ้นจากการรักษาผู้ป่วยโรคไวรัสโคโรนา 2019 (Covid-19) และการฉีดวัคซีนป้องกันโรคไวรัสโคโรนา 2019 (Covid-19)

บริษัทฯมีกระแสเงินสดสุทธิใช้ไปจากกิจกรรมการลงทุนในปี 2564 และ 2563 จำนวน 120.18 ล้านบาท และ 182.99 ล้านบาท โดยกระแสเงินสดสุทธิใช้ไปจากกิจกรรมการลงทุนในปี 2564 ส่วนใหญ่ใช้ในการจ่ายค่า งานระบบ และเครื่องมืออุปกรณ์ทางการแพทย์ รวมถึงค่าปรับปรุงแบบการก่อสร้างอาคาร โรงพยาบาลวัฒนะแพทย สมุย (บริษัทย่อย แห่งที่ 2)

บริษัทฯมีกระแสเงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมจัดหาเงินในปี 2564 และ 2563 จำนวน 73 ล้านบาท และ 165.93 ล้านบาท ตามลำดับ โดยกระแสเงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมจัดหาเงินส่วนใหญ่มาจากการกู้ยืมเงินระยะยาวจากสถาบันการเงิน 127.51 ล้านบาท สำหรับเงินสดใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงินได้แก่ การชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาว 10.70 ล้านบาท การจ่ายเงินปันผล จำนวน 22.56 ล้านบาท จ่ายดอกเบี้ยจ่าย จำนวน 9.78 ล้านบาท เป็นต้น

อัตราส่วนสภาพคล่อง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทฯมีอัตราส่วนสภาพคล่อง (Current Ratio) ในระดับ 1.86 เท่า และ 0.73 เท่า ในขณะที่มีอัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว (Quick Ratio) ในระดับ 1.63 เท่า และ 0.50 เท่า ตามลำดับ ทั้งนี้ พิจารณาจากอัตราส่วนสภาพคล่องประเภทต่างๆ พบว่า สภาพคล่องของบริษัทฯ ในปี 2564 ปรับเพิ่มขึ้นกว่าเดิมมาก ซึ่งมาจากการดำเนินงาน และรายได้ที่มีการเติบโตขึ้นสูงมาก

วงจรกิจจาด

วงจรกิจจาดเจ็ดของบริษัทยปี 2564 และปี 2563 อยู่ทีประมาณ 52 วัน และ 20 วัน ตามลำดับ โดยวงจรกิจจาดดังกล่าวแสดงให้เห่นว่บริษัทต้องเตรียมเงินสดเพื่อรองรับการดำเนินธุรกิจโดยเฉลี่ยประมาณ 52 วัน ซึ่งในช่วงที่ผ่านมาบริษัทใช้กระแสเงินสดภายในกิจการเพื่อการบริหารสภาพคล่องของบริษัทยเป็นหลัก

อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น

อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (Return on Equity : ROE) ปี 2562-2564 คิดเป็นอัตราร้อยละ -0.75 ร้อยละ -4.17 และร้อยละ 27.47 ตามลำดับ โดยอัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้นในปี 2562 เนื่องจากผลประกอบการขาดทุน จากการเปิดดำเนินการของอ้อย (บริษัท โรงพยาบาลวัฒนะแพทย อ้าวนาง จำกัด) ซึ่งทำให้กลุ่มบริษัทต้องรับภาระค่าใช้จ่ายคงที่เพิ่มขึ้น เช่น ค่าธรรมเนียมแพทย ค่าเสื่อมราคา ค่าใช้จ่ายบุคลากร เพื่อรองรับการให้บริการที่เปิดใหม่ ในปี 2563 กลุ่มบริษัทได้รับผลกระทบจากการแพร่ระบาดของโรคไวรัสโคโรนา 2019 (Covid-19) อย่างมีนัยสำคัญ อย่างไรก็ตาม ในปี 2564 ได้มีการฉีดวัคซีนป้องกันโรคไวรัสโคโรนา 2019 (Covid-19) รวมถึงการให้บริการรักษาผู้ป่วยโรคไวรัสโคโรนา 2019 (Covid-19) ซึ่งมีเพิ่มจำนวนขึ้นสูงมาก ส่งผลให้ผลประกอบการของกลุ่มบริษัทเริ่มปรับดีขึ้นเป็นอย่างมาก

ปัจจัยและอิทธิพลหลักที่อาจมีผลต่อการดำเนินงานหรือฐานะทางการเงินในอนาคต

มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่มีผลบังคับใช้ในปัจจุบัน

ในระหว่างปี บริษัทและบริษัทย่อยได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงจำนวนหลายฉบับ ที่มีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2564 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้ปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนขึ้นเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้มาตรฐาน

การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นทางการเป็นสาระสำคัญต่อการเงินในปีปัจจุบัน

มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้ในอนาคต

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ และได้ลงประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้ว ซึ่งจะมผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2565 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้ปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงินบางฉบับมีการให้ข้อผ่อนปรนในทางปฏิบัติหรือข้อยกเว้นชั่วคราวกับผู้ใช้มาตรฐาน

ฝ่ายบริหารของบริษัทและบริษัทย่อยประเมินแล้วเชื่อว่าการปรับปรุงมาตรฐานนี้จะไม่ผลกระทบอย่างเป็นทางการเป็นสาระสำคัญต่อการเงินในปีที่เริ่มนำมาตรฐานดังกล่าวมาถือปฏิบัติ

5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

5.1 ข้อมูลทั่วไป

5.1.1 บริษัท โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ ตรัง จำกัด (มหาชน)

ชื่อบริษัท	บริษัท โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ ตรัง จำกัด (มหาชน)
ชื่อบริษัท (ภาษาอังกฤษ)	WATTANAPAT HOSPITAL TRANG PUBLIC COMPANY LIMITED
ประเภทธุรกิจ	สถานพยาบาลเอกชนประเภทรับผู้ป่วยไว้ค้างคืน
เลขทะเบียนบริษัท	0107559000524
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	247/2 ถนนพัทลุง ตำบลทับเที่ยง อำเภอเมืองตรัง จังหวัดตรัง 92000
โทรศัพท์	0 7520 5555
โทรสาร	0 7520 5460
เว็บไซต์บริษัท	www.wattanapat.co.th/
นักลงทุนสัมพันธ์	น.ส.มัทชนี รัตตมณี โทรศัพท์ 0 7520 5555 ต่อ 5601 อีเมล : ir@wattanapat.co.th

5.1.2 นายทะเบียนหลักทรัพย์

ชื่อบริษัท	บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	93 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400
โทรศัพท์	0 2229 2800
โทรสาร	0 2359 1259

5.1.3 ผู้สอบบัญชี

ชื่อบริษัท	บริษัท สอบบัญชีธรรมานิติ จำกัด
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	178 อาคารธรรมานิติ ชั้น 6-7 ซอยเพิ่มทรัพย์ (ประชาชื่น 20) ถนนประชาชื่น แขวงบางซื่อ เขตบางซื่อ กรุงเทพมหานคร 10800
โทรศัพท์	0 2596 0500 ต่อ 327, 0 2596 0596
อีเมล	center@daa.co.th

5.1.4 ผู้ตรวจสอบภายใน

ชื่อบริษัท	บริษัท สู่ความสำเร็จ จำกัด
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	499 ซอยจรัญสนิทวงศ์ 75 แขวงบางพลัด เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร 10700
โทรศัพท์	08 0589 7594

5.1.5 ที่ปรึกษากฎหมาย

ชื่อบริษัท	บริษัท ที่ปรึกษากฎหมาย ซีเอ็มที จำกัด
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	75 ซอยพื้งมี 11 ถนนสุขุมวิท แขวงบางจาก เขตพระโขนงกรุงเทพมหานคร 10260
โทรศัพท์	08 1836 7236

5.1.6 บริษัทย่อย (บริษัท โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ อ่าวนาง จำกัด)

ชื่อบริษัท	บริษัท โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ อ่าวนาง จำกัด
ชื่อบริษัท (ภาษาอังกฤษ)	WATTANAPAT AO NANG HOSPITAL COMPANY LIMITED
ประเภทธุรกิจ	สถานพยาบาลเอกชนประเภทรับผู้ป่วยไว้ค้างคืน
เลขทะเบียนบริษัท	0925559000614
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	555 หมู่ที่ 5 ตำบลอ่าวนาง อำเภอเมืองกระบี่ จังหวัดกระบี่ 81180
โทรศัพท์	0 7581 5555
เว็บไซต์บริษัท	www.aonanghospital.com.th/

5.1.7 บริษัทย่อย (บริษัท โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ สมุย จำกัด)

ชื่อบริษัท	บริษัท โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ สมุย จำกัด
ชื่อบริษัท (ภาษาอังกฤษ)	WATTANAPAT SAMUI HOSPITAL COMPANY LIMITED
ประเภทธุรกิจ	สถานพยาบาลเอกชนประเภทรับผู้ป่วยไว้ค้างคืน <u>(อยู่ระหว่างการก่อสร้าง)</u>
เลขทะเบียนบริษัท	0925561000367
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	247/2 ถนนพัทลุง ตำบลทับเที่ยง อำเภอเมืองตรัง จังหวัดตรัง 92000
โทรศัพท์	0 7520 5555
เว็บไซต์บริษัท	-



โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ อ่าวนาง โรงพยาบาลทั่วไปขนาดกลาง จำนวนเตียง 59 เตียง
เปิดดำเนินการ ตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม 2562 เป็นต้นมา

ข้อพิพาททางกฎหมาย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ ไม่มีข้อพิพาททางกฎหมายที่ยังไม่สิ้นสุด ที่อาจมีผลกระทบด้านลบต่อสินทรัพย์ของบริษัทฯ เกินกว่า ร้อยละ 5 ของส่วนของผู้ถือหุ้น

ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ

นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญในการกำกับดูแลการดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของบริษัทฯ ตามกลยุทธ์ นโยบาย แผนงานและงบประมาณ ที่กำหนดไว้ โดยมีการติดตาม ประเมิน และดูแลการรายงานผลการดำเนินงานอย่างเหมาะสม ภายใต้การประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เคารพสิทธิและมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย คำนึงถึงประโยชน์ต่อสังคมและดูแลผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม รวมถึงการปรับตัวให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นอยู่เสมอ เพื่อให้ บริษัทฯ สามารถแข่งขันได้และมีผลประโยชน์ที่ดีในระยะยาว คณะกรรมการจึงได้กำหนดนโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดีเพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรในบริษัทฯ และได้มีการพิจารณาทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้ครอบคลุมหลักปฏิบัติและแนวปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 โดยมีหลักปฏิบัติ 8 หมวด ดังนี้

หมวดที่ 1 ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบต่อของคณะกรรมการ ในฐานะผู้บังคับการที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน

คณะกรรมการบริษัทฯ ประกอบด้วยบุคคลที่มีความรู้ ทักษะและความเชี่ยวชาญที่หลากหลาย และมีภาวะผู้นำ ซึ่งเป็นที่ยอมรับ และบริษัทฯ ได้มีการกำหนดบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบต่อของคณะกรรมการบริษัทฯ ไว้อย่างชัดเจน โดยคณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่สำคัญในการกำหนดวิสัยทัศน์ การกิจ กลยุทธ์ นโยบายแนวทางในการประกอบธุรกิจ การเงิน การบริหารความเสี่ยง และกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ และมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น และเพื่อประโยชน์ในการติดตามและกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทฯ อย่างใกล้ชิด คณะกรรมการบริษัทฯ จึงได้จัดตั้งคณะกรรมการชุดต่างๆ เพื่อติดตามและดูแลการดำเนินงานของบริษัทฯ และได้มีการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบต่อของคณะกรรมการชุดย่อยและประธานเจ้าหน้าที่บริหารไว้อย่างชัดเจน

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทฯ ได้มีการจัดทำคู่มือจริยธรรม (Code of Conduct) และนโยบายต่างๆ เกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการเพื่อเป็นแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการให้มีการประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เคารพสิทธิและมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสีย และดำเนินธุรกิจที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม รวมทั้งสามารถปรับตัวได้ภายใต้ปัจจัยการเปลี่ยนแปลงเพื่อสร้างผลประโยชน์ที่มั่นคงในระยะยาว

หมวดที่ 2 กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน

คณะกรรมการได้กำหนดวิสัยทัศน์และค่านิยมขององค์กร รวมถึงกลยุทธ์ เป้าหมาย และแผนงานประจำปี สอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจและศักยภาพขององค์กร รวมถึงมีการวิเคราะห์สภาพแวดล้อม ปัจจัยความเสี่ยงต่าง ๆ ที่อาจมีผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องบนพื้นฐานของความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม รวมถึงส่งเสริมให้มีการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้ในการกิจการ และกำกับดูแลให้มีการจัดสรรทรัพยากรสำคัญและการควบคุมการดำเนินงานที่เหมาะสมตามแผนที่กำหนด

บริษัทฯ ได้มีการสื่อสารวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจให้กับบุคลากรในทุกระดับขององค์กรยึดถือเป็นหลักในการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อให้บริษัทฯ มุ่งไปสู่เป้าหมายตามที่กำหนด รวมถึงสื่อสารให้กับผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายได้เข้าใจในวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กร

หมวดที่ 3 เสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิภาพ

คณะกรรมการประกอบด้วยบุคคลผู้มีความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ที่สามารถปฏิบัติหน้าที่ เพื่อประโยชน์แก่บริษัทฯ รวมถึงเป็นที่ยอมรับของทุกฝ่าย เป็นผู้มีความสำคัญในการกำหนดนโยบายของบริษัทฯ ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดโครงสร้างคณะกรรมการให้เหมาะสมสอดคล้องกับธุรกิจและขนาดของบริษัท และเป็นตามที่กฎหมายกำหนด โดยองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัทจะมีสัดส่วนระหว่างกรรมการที่เป็นผู้บริหาร กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร และกรรมการอิสระที่สะท้อนอำนาจที่ถ่วงดุลอย่างเหมาะสม นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทฯ ยังได้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดต่าง ๆ เพื่อช่วยในการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ดังนี้

โครงสร้างคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยบุคคลซึ่งมีความรู้ความสามารถ โดยเป็นผู้มีความสำคัญในการกำหนดนโยบายและภาพรวมขององค์กร ตลอดจนมีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแล ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามแผนที่วางไว้อย่างเป็นอิสระ

ปัจจุบันคณะกรรมการบริษัทมีจำนวน 12 ท่าน ประกอบด้วย กรรมการที่เป็นผู้บริหาร 5 ท่าน และกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 7 ท่าน โดยมีกรรมการอิสระรวมทั้งสิ้น 4 ท่านและมีคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งประกอบไปด้วย กรรมการอิสระ 3 ท่าน ทำหน้าที่เป็นตัวแทนของผู้ถือหุ้นในการทำหน้าที่กำกับดูแลดำเนินงานของบริษัทฯ ให้มีความถูกต้องและโปร่งใส

ตามข้อบังคับของบริษัทฯ กำหนดไว้ว่าในการประชุมสามัญประจำปี กรรมการต้องออกจากตำแหน่งหนึ่งในสาม ถ้าจำนวนกรรมการที่จะแบ่งออกเป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วนหนึ่งในสาม กรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรกและปีที่สองภายหลังจดทะเบียน บริษัทฯ นั้นให้ใช้วิธีจับสลากกันว่าผู้ใดจะออก ส่วนปีหลังๆ ต่อไปให้กรรมการคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดนั้นเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง อย่างไรก็ตาม กรรมการที่ออกตามวาระนั้นอาจได้รับเลือกเข้ามาดำรงตำแหน่งใหม่ก็ได้

ทั้งนี้ เพื่อให้กรรมการสามารถทุ่มเทเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ในบริษัทฯ ได้อย่างเพียงพอ บริษัทฯ กำหนดจะจัดให้มีประชุมคณะกรรมการ อย่างน้อย 3 เดือนต่อครั้ง โดยการประชุมแต่ละครั้งได้มีการกำหนดวาระในการประชุมอย่างชัดเจนและมีการส่งหนังสือนัดประชุมพร้อมรายละเอียดล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วัน เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทฯ ได้มีเวลาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอก่อนเข้าร่วมประชุม รวมทั้งได้มีการจดบันทึกรายงานการประชุมเป็นลายลักษณ์อักษร และจัดเก็บรายงานการประชุมที่ผ่านการรับรองจากคณะกรรมการบริษัทฯ พร้อมให้คณะกรรมการบริษัทฯ และผู้ที่เกี่ยวข้องตรวจสอบได้

นอกจากนี้ บริษัทฯ มีนโยบายที่จะแต่งตั้งกรรมการอิสระ 1 ท่านให้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการบริษัท

บริษัทฯ ได้แบ่งแยกบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการบริษัทกับผู้บริหารอย่างชัดเจน โดยคณะกรรมการบริษัททำหน้าที่ในการกำหนดนโยบายและกำกับดูแลการดำเนินงานของผู้บริหาร ในระดับนโยบาย ในขณะที่ผู้บริหารทำหน้าที่บริหารงานของบริษัทฯ ในด้านต่าง ๆ ให้เป็นไปตามนโยบาย ที่กำหนด ดังนั้น ประธานกรรมการบริษัท และประธานเจ้าหน้าที่บริหารจึงเป็นบุคคลคนละคนกัน โดยทั้งสองตำแหน่งต้องผ่านการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทเพื่อให้ได้บุคคลที่มีความเหมาะสมที่สุด

บริษัทฯ กำหนดนโยบายค่าตอบแทนไว้อย่างชัดเจนและโปร่งใส โดยค่าตอบแทนมีความเหมาะสมกับหน้าที่และความรับผิดชอบที่กรรมการแต่ละคนได้รับมอบหมาย รวมทั้งอยู่ในระดับที่เพียงพอที่จะจูงใจและรักษากรรมการและผู้บริหารที่มีคุณสมบัติตามที่บริษัทฯ ต้องการได้ ทั้งนี้ การจ่ายค่าตอบแทนของกรรมการจะต้องผ่านการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทยังได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ จำนวน 3 ท่าน เพื่อทำหน้าที่สนับสนุนคณะกรรมการบริษัทในการกำกับดูแลและตรวจสอบการบริหารงาน การควบคุมภายในและการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งจัดทำรายงานทางการเงิน เพื่อให้การปฏิบัติงาน และการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทฯ เป็นไปอย่างโปร่งใสและน่าเชื่อถือ

ทั้งนี้ บริษัทฯ มีเลขาธิการคณะกรรมการบริษัทซึ่งทำหน้าที่ให้คำแนะนำด้านกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ที่คณะกรรมการจะต้องทราบและปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลกิจกรรมของคณะกรรมการ รวมทั้งประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติคณะกรรมการ

การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทจะลงทุนในบริษัทที่มีวัตถุประสงค์ในการประกอบธุรกิจเช่นเดียวกับธุรกิจหลักของบริษัท หรือกิจการที่มีลักษณะใกล้เคียงกัน หรือกิจการที่สนับสนุนกิจการของบริษัท อันจะทำให้บริษัทมีผลประโยชน์หรือผลกำไรเพิ่มมากขึ้น หรือลงทุนในธุรกิจที่เอื้อประโยชน์ (Synergy) ให้กับบริษัท โดยสามารถสนับสนุนการดำเนินธุรกิจหลักของบริษัทให้มีความครบวงจรมากยิ่งขึ้น เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของบริษัท ทั้งนี้ คณะกรรมการอาจพิจารณาลงทุนในธุรกิจอื่นนอกเหนือจากธุรกิจหลักหรือธุรกิจอื่นของบริษัท หากคณะกรรมการเห็นว่าธุรกิจดังกล่าวเป็นธุรกิจที่มีศักยภาพและการลงทุนดังกล่าวเป็นประโยชน์แก่บริษัทและผู้ถือหุ้นโดยรวม

ในการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาแต่งตั้งกรรมการหรือผู้บริหารที่มีคุณสมบัติและประสบการณ์ที่เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจเพื่อเป็นตัวแทนในการบริหารกิจการของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมนั้นๆ เพื่อกำหนดนโยบายที่สำคัญและควบคุมการดำเนินธุรกิจของบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วมดังกล่าว ทั้งนี้ กรรมการหรือผู้บริหารซึ่งเป็นตัวแทนของบริษัทจะต้องทำหน้าที่ในการกำกับดูแลบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วม ให้บริหารจัดการ หรือดำเนินงาน ต่างๆ ตามนโยบายที่บริษัทกำหนด รวมถึงจะต้องใช้ดุลยพินิจตามมติของที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทที่อนุมัติในเรื่องที่สำคัญของบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วม เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่บริษัทฯ และเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืนของบริษัท

นอกจากนี้ กรรมการหรือผู้บริหารซึ่งเป็นตัวแทนของบริษัทจะต้องกำกับดูแลให้บริษัทย่อยมีการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการระหว่างบริษัทย่อยดังกล่าวกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทย่อย การได้มาและจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ หรือ การทำรายการสำคัญอื่นใดของบริษัทย่อยดังกล่าวให้ถูกต้อง ครบถ้วน และใช้หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการเปิดเผยข้อมูลและการทำรายการดังกล่าวข้างต้นในลักษณะเดียวกับหลักเกณฑ์ของบริษัท รวมถึงการกำกับดูแลให้บริษัทย่อยมีการจัดทำงบการเงินที่ครบถ้วน ถูกต้อง และสามารถตรวจสอบได้และจัดทำแล้วเสร็จตามกำหนดเวลา

นอกจากนี้ บริษัทฯ มีนโยบายที่จะจัดให้มีผู้ตรวจสอบอิสระเพื่อตรวจสอบการปฏิบัติงานของบริษัทย่อย เพื่อป้องกันข้อผิดพลาดและเพื่อให้ปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความโปร่งใสตามความจำเป็นและความเหมาะสม โดยมีการตรวจสอบเป็นระยะและจัดทำรายงานส่งให้คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณา

หมวดที่ 4 สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร

คณะกรรมการได้กำหนดนโยบายการการสืบทอดตำแหน่ง และการเลื่อนตำแหน่ง เพื่อเป็นแนวทางในการสรรหาและบริหารบุคลากรที่มีคุณสมบัติและประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ เข้าร่วมปฏิบัติงานกับบริษัทฯ โดยมีรายละเอียดตามนโยบายแผนการสืบทอดตำแหน่ง และหลักเกณฑ์และคุณสมบัติในการเลื่อนตำแหน่งพนักงาน (Career path)

การสรรหากรรมการและผู้บริหาร

การสรรหากรรมการ

บริษัทฯ จะพิจารณาคุณสมบัติเบื้องต้นและพิจารณาคัดเลือกตามเกณฑ์คุณสมบัติตามมาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 และตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และ ตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้องตามเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด รวมทั้งพิจารณาจากปัจจัยในด้านอื่นๆ มาประกอบกัน เช่น ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ และความเอื้อประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เป็นต้น โดยมีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละ 3 ปี

1. ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้แต่งตั้งกรรมการ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้ :-

- ผู้ถือหุ้นคนหนึ่ง มีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง
- ในการเลือกกรรมการ อาจใช้วิธีออกเสียงลงคะแนนเลือกกรรมการเป็นรายบุคคล คราวละคนหรือคราวละหลายคนรวมกันเป็นคณะ หรือด้วยวิธีการอื่นใด ตามแต่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะเห็นสมควร แต่ในการลงมติแต่ละครั้ง ผู้ถือหุ้นต้องออกเสียงด้วยคะแนนที่มีอยู่ทั้งหมด จะแบ่งคะแนนเสียงแก่คนใดหรือคณะใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้
- การออกเสียงลงคะแนนเลือกตั้งกรรมการให้ใช้เสียงข้างมาก หากมีคะแนนเสียงเท่ากันให้ผู้เป็นประธานในที่ประชุมเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด
- บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมามีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ผู้เป็นประธานเป็นผู้ชี้ขาด

2. ในการประชุมสามัญประจำปีทุกครั้ง กรรมการจะต้องออกจากตำแหน่งอย่างน้อยจำนวนหนึ่งในสามโดยอัตรา ถ้าจำนวนกรรมการจะแบ่งออกไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนกรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรกและปีที่สองภายหลังจดทะเบียนบริษัทนั้น ให้จับสลากว่าผู้ใดจะออก ส่วนปีหลังๆ ต่อไปให้กรรมการที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง

3. กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระนี้แล้ว อาจได้รับเลือกให้เข้ามารับตำแหน่งอีกก็ได้

4. ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ คณะกรรมการอาจเลือกบุคคล ซึ่งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด และ พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมคณะกรรมการคราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการจะเหลือน้อยกว่าสองเดือน โดยบุคคลซึ่งได้รับแต่งตั้งเข้าเป็นกรรมการแทนจะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้

เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการที่ตนแทน และ มติดังกล่าวของคณะกรรมการจะต้องประกอบด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนกรรมการที่ยังเหลืออยู่

5. กรณีที่กรรมการพ้นจากตำแหน่งทั้งคณะให้คณะกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งยังคงรักษาการในตำแหน่งเพื่อดำเนินกิจการของบริษัทต่อไปเพียงเท่าที่จำเป็นจนกว่ากรรมการชุดใหม่เข้ารับหน้าที่ เว้นแต่ศาลจะมีคำสั่งเป็นอย่างอื่นในกรณีที่คณะกรรมการพ้นตำแหน่งตามคำสั่งศาล ซึ่งคณะกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งต้องจัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อเลือกตั้งคณะกรรมการชุดใหม่ภายในหนึ่งเดือนนับแต่วันพ้นจากตำแหน่งโดยส่งหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นไม่น้อยกว่าสิบสี่วันก่อนวันประชุมและโฆษณาบอกกล่าวนัดประชุมในหนังสือพิมพ์ไม่น้อยกว่าสามวันก่อนประชุม โดยจะต้องโฆษณาเป็นระยะเวลาสามวันติดต่อกัน

6. ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอาจลงมติให้กรรมการคนใดออกจากตำแหน่งก่อนถึงคราวออกตามวาระได้ ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียง และมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง

การสรรหากรรมการอิสระ

ในส่วนของการสรรหากรรมการอิสระนั้น ทุกครั้งที่กรรมการอิสระที่ดำรงตำแหน่งครบวาระ หรือมีเหตุจำเป็นที่จะต้องแต่งตั้งกรรมการอิสระเพิ่ม บริษัทฯ โดยคณะกรรมการบริษัทที่ดำรงตำแหน่งในปัจจุบันจะมีการปรึกษาหารือร่วมกัน เพื่อกำหนดตัวบุคคลที่มีความเหมาะสมทั้งด้านประสบการณ์ ความรู้ ความสามารถ

ที่จะเป็นประโยชน์ต่อ บริษัทฯรวมถึงมีคุณสมบัติขึ้นตามหัวข้อข้างล่างนี้ และเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ เพื่อพิจารณาตามข้อบังคับของบริษัทฯต่อไป

บริษัทฯมีนโยบายแต่งตั้งกรรมการอิสระไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของกรรมการบริษัททั้งหมด และ มีกรรมการอิสระอย่างน้อย 3 ท่าน ทั้งนี้บริษัทฯได้กำหนดคุณสมบัติของกรรมการอิสระไว้ให้สอดคล้องกับข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ทั้งนี้กรรมการอิสระจะตรวจสอบและรับรองคุณสมบัติความเป็นอิสระของตนเองอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยจะแจ้งพร้อมกับการรายงานข้อมูลประวัติกรรมการ ณ สิ้นปี สำหรับการจัดทำแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี และรายงานประจำปีของบริษัทฯ

การสรรหากรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบ แต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทหรือผู้ถือหุ้น โดยทั้งหมดต้องเป็นกรรมการอิสระซึ่งมีคุณสมบัติความเป็นอิสระตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตามหลักการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อย 3 คน และกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 คนต้องมีความรู้ด้านบัญชี และ/หรือการเงิน เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบและกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทฯ รวมถึงกำกับดูแลรายงานทางการเงิน ระบบควบคุมภายใน การคัดเลือกผู้สอบบัญชี และการพิจารณาข้อขัดแย้งทางผลประโยชน์ มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละ 3 ปี

การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

บริษัทฯมีนโยบายส่งเสริมให้มีการอบรมและให้ความรู้แก่กรรมการผู้เกี่ยวข้องในระบบกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการ กรรมการตรวจสอบ กรรมการบริหาร ตลอดจนผู้บริหารของบริษัทฯ เพื่อให้การปฏิบัติงานมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง หากมีการเปลี่ยนแปลงกรรมการ บริษัทฯจะจัดให้มีการแนะนำแนวทางในการ

ดำเนินธุรกิจของบริษัทฯและข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการใหม่ เพื่อส่งเสริมให้การปฏิบัติหน้าที่มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่องภายใต้กรอบการกำกับดูแลกิจการที่ดี

การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ

บริษัทฯ กำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัททั้งแบบคณะและแบบรายบุคคล ซึ่งในปีนี้ได้จัดทำขึ้นเป็นครั้งแรกและจะดำเนินการเป็นประจำทุกปี เพื่อนำผลการประเมินมาใช้ในการปรับปรุงการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นและใช้ในการพัฒนาคณะกรรมการของบริษัท โดยเลขานุการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดเตรียมแบบประเมินนำเสนอประธานเจ้าหน้าที่บริหารและคณะกรรมการเพื่อพิจารณา และจัดส่งแบบประเมินตนเองทั้งแบบคณะและแบบรายบุคคล เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทใช้ในการประเมินตนเองและเป็นกรอบในการพิจารณาทบทวนการปฏิบัติหน้าที่ในประเด็นต่างๆ ระหว่างปีที่ผ่านมา ซึ่งแบบประเมินนี้เป็นไปตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ภายหลังจากได้รับแบบประเมินจากคณะกรรมการแล้ว เลขานุการบริษัทจะสรุปผลคะแนนเพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อรับทราบต่อไป

ค่าตอบแทน

บริษัทฯ กำหนดนโยบายค่าตอบแทนกรรมการบริษัทไว้อย่างชัดเจนและโปร่งใส โดยค่าตอบแทนอยู่ในระดับที่เหมาะสมกับหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการแต่ละท่าน เพียงพอที่จะจูงใจกรรมการที่มีความรู้ความสามารถ และต้องผ่านการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี และกำหนดค่าตอบแทนผู้บริหารโดยเชื่อมโยงกับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และผลการดำเนินงานของผู้บริหารแต่ละท่านประกอบการพิจารณาเนื่องจากบริษัทฯ ไม่มีคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการบริษัทฯ จะเป็นผู้ประเมินผลการปฏิบัติงานผู้บริหารระดับสูง ซึ่งรวมถึง ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เป็นประจำทุกปี โดยใช้หลักเกณฑ์การประเมินที่เชื่อมโยงกับแผนกลยุทธ์และแผนงานประจำปีตามเป้าหมายที่วางไว้ เพื่อกำหนดค่าตอบแทนและมาตรการจูงใจที่เหมาะสม และประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นผู้ประเมินผลการปฏิบัติงานและกำหนดค่าตอบแทนของผู้บริหารระดับรองประธานเจ้าหน้าที่บริหารลงมาตามลำดับ นอกจากนี้ ยังคำนึงถึงหลักคุณธรรม สามารถอ้างอิงกับบริษัทในอุตสาหกรรมเดียวกันที่มีขนาดใกล้เคียงกัน และเป็นค่าตอบแทนที่สามารถรักษาผู้บริหารที่มีคุณสมบัติตามที่บริษัทฯ ต้องการ รวมทั้งสร้างแรงจูงใจให้มีการปฏิบัติงานที่มีคุณภาพและมาตรฐานที่ดี เหมาะสมกับหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ บริษัทฯกำหนดให้มีการเปิดเผยค่าตอบแทนที่จ่ายให้แก่กรรมการและผู้บริหารตามรูปแบบที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนดการประชุมคณะกรรมการและการประเมินตนเอง

ในด้านการพัฒนาบุคลากร คณะกรรมการส่งเสริมให้มีการฝึกอบรมและให้ความรู้แก่ผู้เกี่ยวข้องในระบบการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ เช่น กรรมการ กรรมการตรวจสอบ ผู้บริหาร และเลขานุการบริษัท เป็นต้น เพื่อให้มีการปรับปรุงการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง โดยอาจจะทำเป็นการภายในบริษัทฯ หรือใช้บริการของสถาบันภายนอกก็ได้

ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงกรรมการหรือมีกรรมการเข้าใหม่ ฝ่ายจัดการจะจัดให้มีเอกสารและข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการเข้าใหม่ รวมถึงจัดให้มีการแนะนำลักษณะธุรกิจ และแนวทางการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ให้แก่กรรมการใหม่

นอกจากนี้ คณะกรรมการจะจัดให้มีการหมุนเวียนเปลี่ยนงานที่ได้รับมอบหมายตามความถนัดของบุคลากร โดยพิจารณาตามความเหมาะสมของงานและเวลาเป็นหลัก โดยประธานเจ้าหน้าที่บริหารจะกำหนดช่วงเวลาและพิจารณาผลการปฏิบัติงานดังกล่าวเพื่อเป็นแผนพัฒนาและสืบทอดงานของบริษัทฯ เพื่อพัฒนาผู้บริหารและพนักงานให้มีความรู้ความสามารถในการทำงานมากขึ้นและให้สามารถทำงานแทนกันได้

หมวดที่ 5 ส่งเสริมวัฒนธรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ

คณะกรรมการให้ความสำคัญกับการพัฒนานวัตกรรมเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืนของบริษัทฯ จึงสนับสนุนให้เกิดนวัตกรรมตั้งแต่การนำเทคโนโลยีทางการแพทย์ที่ทันสมัยเข้ามาใช้ในกระบวนการรักษาคนไข้โดยคำนึงถึงความปลอดภัยในการให้บริการ และการพัฒนากระบวนการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพอยู่เสมอ

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ไม่ว่าจะเป็นผู้มีส่วนได้เสียภายใน ได้แก่ พนักงานและผู้บริหารของบริษัทฯหรือผู้มีส่วนได้เสียภายนอก เช่น คู่แข่ง คู่ค้า ลูกค้า เป็นต้น โดย บริษัทฯตระหนักดีว่าการสนับสนุนและข้อคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มจะเป็นประโยชน์ในการดำเนินงานและการพัฒนาธุรกิจของบริษัทฯ ดังนั้น บริษัทฯจะปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องเพื่อให้สิทธิของผู้มีส่วนได้เสียดังกล่าวได้รับการดูแลเป็นอย่างดี นอกจากนี้ บริษัทฯยังส่งเสริมให้มีความร่วมมือระหว่าง บริษัทฯและกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่ม เพื่อสร้างความมั่นคงให้แก่ บริษัทฯ ตามแนวทาง ดังต่อไปนี้

- (ก) ผู้ถือหุ้น : บริษัทฯมุ่งเน้นพัฒนาองค์กรให้มีการเติบโตอย่างต่อเนื่องซึ่งจะส่งผลให้ บริษัทฯ มีรายได้และผลกำไรเพิ่มขึ้นได้ เป็นการเพิ่มมูลค่าของบริษัทฯและส่งผลให้ ผู้ถือหุ้นของบริษัทฯได้รับผลตอบแทนสูงสุด
- (ข) ลูกค้า : บริษัทฯคำนึงถึงคุณภาพและมาตรฐานของผลิตภัณฑ์ รวมถึงการเอาใจใส่และรับผิดชอบต่อลูกค้าด้วยความซื่อสัตย์และเป็นธรรม
- (ค) คู่ค้า : บริษัทฯมีนโยบายที่จะปฏิบัติต่อคู่ค้าอย่างเป็นธรรม เป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้า และ/หรือข้อตกลงในสัญญาที่ทำร่วมกัน เพื่อก่อให้เกิดความสัมพันธ์อันดีทางธุรกิจซึ่งจะเป็นประโยชน์ทุกฝ่าย
- (ง) คู่แข่ง : บริษัทฯส่งเสริมนโยบายการแข่งขันทางการค้าอย่างเสรีและเป็นธรรม และจะปฏิบัติตามกรอบกติกาการแข่งขันที่ดี
- (จ) พนักงาน : บริษัทฯมีนโยบายที่จะปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนอย่างเท่าเทียม เป็นธรรม ให้ผลตอบแทนและสวัสดิการที่เหมาะสม รวมถึงการสนับสนุนเพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถของพนักงาน
- (ฉ) ชุมชนและสังคม : บริษัทฯให้ความสำคัญและรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม โดยดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม และให้การสนับสนุนกิจกรรมต่างๆ ที่เกื้อกูลและสร้างสรรค์ต่อสังคมตามความเหมาะสม
- (ช) สิ่งแวดล้อม : บริษัทฯปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบต่างๆเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด และวางแนวทางในการควบคุมผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง

ทั้งนี้บริษัทฯ จะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายและกฎระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สิทธิของ ผู้มีส่วนได้เสีย เหล่านั้น ได้รับการดูแลอย่างดี

หมวดที่ 6 ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญต่อระบบควบคุมภายในทั้งในระดับบริหาร และระดับปฏิบัติงาน และเพื่อให้เกิดความมีประสิทธิภาพในการดำเนินงาน บริษัทฯ จึงได้กำหนดภาระหน้าที่ อำนาจการดำเนินการของผู้ปฏิบัติงานและผู้บริหารไว้เป็นลายลักษณ์อักษรอย่างชัดเจน มีการควบคุมดูแลการใช้ทรัพย์สินของบริษัทฯ ให้เกิดประโยชน์ และมีการแบ่งแยกหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ผู้ติดตามควบคุมและประเมินผลออกจากกัน โดยบริษัทฯ ได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อทำหน้าที่ในการสอบทานระบบการควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายในให้มีความเหมาะสม และมีประสิทธิผล และมีผู้ตรวจสอบภายในอิสระเพื่อทำหน้าที่ติดตาม ตรวจสอบระบบควบคุมภายใน และรายงานผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อให้มั่นใจว่าการปฏิบัติงานหลักที่สำคัญของบริษัทฯ ได้ดำเนินการตามแนวทางที่กำหนดและมีประสิทธิภาพ

คณะกรรมการได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อทำหน้าที่สนับสนุนคณะกรรมการในการกำกับดูแลให้บริษัทฯ มีระบบการกำกับดูแลที่ดี และการให้ความเห็นที่ตรงไปตรงมาต่อรายงานทางการเงินและระบบการควบคุมภายใน ตลอดจนการเอื้อโอกาสให้ฝ่ายจัดการและผู้สอบบัญชีได้มีการปรึกษาหารือเพื่อจัดการความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น และเพื่อให้รายงานทางการเงินมีความน่าเชื่อถือ มีคุณภาพที่ดี และมีมูลค่าเพิ่มต่อองค์กรในที่สุด โดยกรรมการตรวจสอบจะต้องประกอบด้วยกรรมการอิสระที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด เป็นจำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน และอย่างน้อย 1 คนจะต้องเป็นบุคคลที่มีความรู้ ความเข้าใจ หรือประสบการณ์ด้านบัญชีหรือการเงิน และมีความรู้ต่อเนื่องเกี่ยวกับเหตุที่มีต่อการเปลี่ยนแปลงของรายงานทางการเงิน ทั้งนี้ รายละเอียดเกี่ยวกับองค์ประกอบคณะกรรมการตรวจสอบ คุณสมบัติกรรมการตรวจสอบ วาระการดำรงตำแหน่ง อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ

ความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์บนหลักการที่ว่า การตัดสินใจใดๆ ในการดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจจะต้องทำเพื่อผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ เท่านั้น และควรหลีกเลี่ยงการกระทำที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยกำหนดให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือเกี่ยวข้องกับรายการที่พิจารณา ต้องแจ้งให้ บริษัทฯ ทราบถึงความสัมพันธ์หรือการเกี่ยวข้องของตนในรายการดังกล่าว และต้องไม่เข้าร่วมการพิจารณาตัดสินใจ รวมถึงไม่มีอำนาจอนุมัติในธุรกรรมนั้นๆ

คณะกรรมการตรวจสอบจะนำเสนอคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกัน และรายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ซึ่งได้มีการพิจารณาความเหมาะสมอย่างรอบคอบ และได้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและหรือสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้งจะได้มีการเปิดเผยไว้ในงบการเงิน รายงานประจำปี และแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) ด้วย

คณะกรรมการได้กำหนดนโยบายเพื่อเป็นแนวทางในการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม ดังนี้

1. หลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ
2. นโยบายป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์
3. นโยบายการบริหารความเสี่ยง
4. นโยบายการจ่ายเงินปันผล
5. นโยบายการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้อง
6. นโยบายการกำกับดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายในของบริษัท
7. นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน
8. นโยบายแผนการสืบทอดตำแหน่ง
9. หลักเกณฑ์และคุณสมบัติในการเลื่อนตำแหน่งพนักงาน (Career path)

บุคคลใดหากพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายการทุจริต หรือส่อไปในทางทุจริต ที่มีผลเกี่ยวข้องกับบริษัท สามารถแจ้งข้อร้องเรียน หรือเบาะแสให้คณะกรรมการตรวจสอบหรือประธานเจ้าหน้าที่บริหารทราบ โดยข้อมูลการร้องเรียนและเบาะแสที่แจ้งมายังบริษัทฯ จะถูกเก็บไว้เป็นความลับ ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบหรือประธานเจ้าหน้าที่บริหารจะสั่งการให้ตรวจสอบข้อมูลและหาแนวทางแก้ไข (หากมี) และรายงานต่อคณะกรรมการต่อไป

หมวดที่ 7 รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล

1. คณะกรรมการให้ความสำคัญต่อการเปิดเผยข้อมูลที่มีความถูกต้อง ครบถ้วน เพียงพอ โปร่งใส และทันเวลา ทั้งข้อมูลทางการเงินและข้อมูลทั่วไป ตลอดจนข้อมูลอื่นที่มีผลหรืออาจมีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ซึ่งส่วนนี้มีผลต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุนและผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ จะเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

บริษัทฯ จะดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศของบริษัทฯ ต่อผู้ถือหุ้น นักลงทุน และสาธารณชนผ่านช่องทางต่าง ๆ ดังนี้

- การเผยแพร่ข้อมูลต่าง ๆ ผ่านเว็บไซต์สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- ข้อมูลทางการเงินผ่าน เว็บไซต์ www.setsmart.com
- แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี 2564 (แบบ 56-1 One Report)
- ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของบริษัทฯ <http://www.wattanapat.co.th/>

นอกจากนี้ข้อมูลสารสนเทศต่าง ๆ ที่บริษัทฯ ได้เผยแพร่ต่อสาธารณชนและผู้มีส่วนได้เสียแล้ว จะนำมาเผยแพร่รวมไว้ใน website ของบริษัทฯ ด้วย โดยมีการปรับปรุงข้อมูลอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้ผู้ใช้สามารถรับข้อมูลข่าวสารได้ทันต่อเหตุการณ์ เข้าถึงได้สะดวก และได้รับประโยชน์สูงสุด

2. บริษัทฯ ได้จัดให้มีนักลงทุนสัมพันธ์ (Investor Relations) เพื่อทำหน้าที่ติดต่อสื่อสารกับนักลงทุนหรือ

ผู้ถือหุ้น โดยบริษัทฯ จะจัดให้มีการประชุมเพื่อวิเคราะห์ผลการดำเนินงานเป็นประจำ รวมทั้งจะเผยแพร่ข้อมูลของบริษัทฯ ข้อมูลทางการเงินและข้อมูลทั่วไปของบริษัทฯ ให้แก่ผู้ถือหุ้น นักวิเคราะห์หลักทรัพย์ บริษัทจัดอันดับความน่าเชื่อถือ และหน่วยงานรัฐที่เกี่ยวข้องรับทราบผ่านช่องทางต่างๆ กล่าวคือ การรายงานต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเว็บไซต์ของบริษัทฯ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญในการเปิดเผยข้อมูลอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับข่าวสารเป็นประจำผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ โดยข้อมูลที่อยู่บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ จะมีการปรับปรุงให้ทันสมัยอยู่เสมอ ซึ่งข้อมูลดังกล่าวรวมถึงวิสัยทัศน์ พันธกิจ งบการเงิน ข่าวประชาสัมพันธ์ แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) โครงสร้างบริษัทฯ และผู้บริหาร ตลอดจนโครงสร้างการถือหุ้นและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หนังสือเชิญประชุม เอกสารทางทะเบียนของบริษัทฯ กฎบัตรต่างๆ เป็นต้น

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการเงินและสารสนเทศทางการเงินของบริษัทฯ ที่ปรากฏในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) โดยคณะกรรมการตรวจสอบจะเป็นผู้สอบทานคุณภาพของรายงานทางการเงินและระบบการควบคุมภายใน รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงินและรายงาน ให้คณะกรรมการทราบ และจะจัดให้มีรายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงินแสดงควบคู่กับรายงานของผู้สอบบัญชีในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี 2564 (แบบ 56-1 One Report) บริษัทฯ จะเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับกรรมการแต่ละท่าน บทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการ จำนวนครั้งของการประชุมและการเข้าประชุมในปีที่ผ่านมาในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี 2564 (แบบ 56-1 One Report) ของบริษัทฯ

3. บริษัทฯ จะเปิดเผยค่าสอบบัญชีและค่าบริการอื่นที่ผู้สอบบัญชีให้บริการ
4. บริษัทฯ ได้กำหนดมาตรการการป้องกันการใช้อ้างอิงข้อมูลภายในโดยมิชอบ (Insider trading) ของบุคคลที่เกี่ยวข้อง ซึ่งหมายถึง กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานในหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลภายใน (รวมทั้งคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าว) โดยห้ามบุคคลที่เกี่ยวข้องทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ เป็นระยะเวลาอย่างน้อย 1 เดือนก่อนมีการเปิดเผยงบการเงินรายไตรมาส และ งบการเงินประจำปีและควรรอคอยอย่างน้อย 24 ชั่วโมงภายหลังการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวให้แก่สาธารณชนแล้ว รวมทั้งห้ามไม่ให้เปิดเผยข้อมูลนั้นต่อบุคคลอื่นด้วย

หมวดที่ 8 สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ ตระหนักและให้ความสำคัญในสิทธิพื้นฐานต่าง ๆ ของผู้ถือหุ้นทั้งในฐานะเจ้าของ บริษัทฯ และในฐานะนักลงทุนในหลักทรัพย์ เช่น สิทธิในการซื้อ ขายหรือโอนหลักทรัพย์ที่ตนถืออยู่ สิทธิในการได้รับข้อมูลของบริษัทฯ อย่างเพียงพอ สิทธิในการที่จะได้รับส่วนแบ่งผลกำไรจากบริษัทฯ สิทธิต่าง ๆ ในการประชุมผู้ถือหุ้น สิทธิในการแสดงความคิดเห็น สิทธิในการร่วมตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัทฯ เช่น การจัดสรรเงินปันผล การแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการ การแต่งตั้งผู้สอบบัญชี การอนุมัติธุรกรรมที่สำคัญและมีผลต่อทิศทางในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เป็นต้น

นอกเหนือจากสิทธิพื้นฐานข้างต้นแล้ว บริษัทฯ ยังได้ดำเนินการในเรื่องต่าง ๆ ที่เป็นการอำนวยความสะดวกในการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น ดังต่อไปนี้

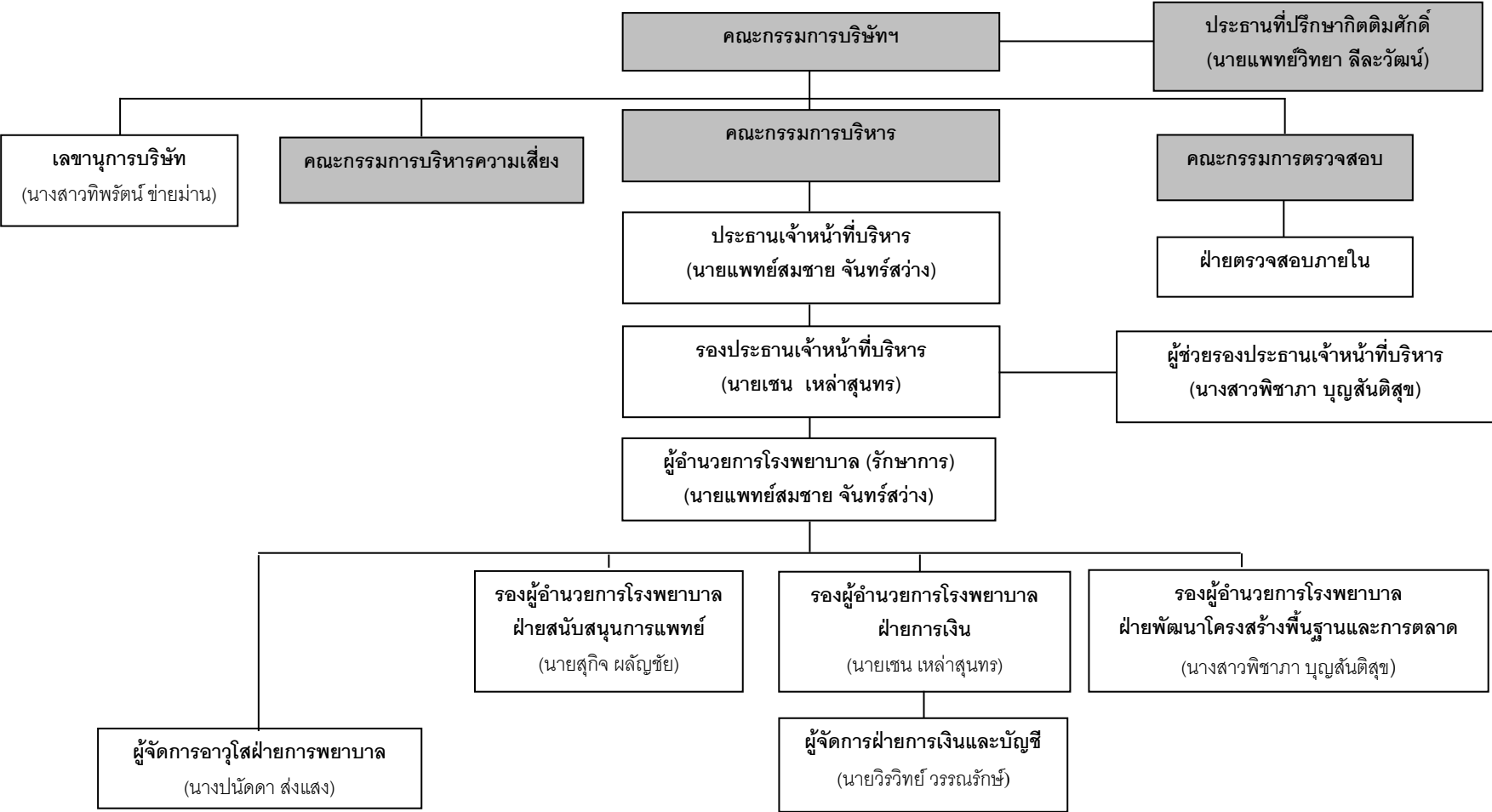
1. บริษัทฯ จะจัดให้มีการประชุมใหญ่สามัญประจำปีทุกปี โดยจะจัดภายใน 4 เดือนนับจากวันสิ้นสุดรอบบัญชีในแต่ละปี พร้อมทั้งจัดส่งหนังสือนัดประชุม
2. บริษัทฯ จะจัดส่งหนังสือเชิญประชุมพร้อมทั้งข้อมูลประกอบการประชุมตามวาระต่างๆ ให้ ผู้ถือหุ้น รับทราบล่วงหน้าก่อนวันประชุมไม่น้อยกว่า 7 วัน หรือระยะเวลาอื่นใดตามที่กฎหมายหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกำหนด โดยในแต่ละวาระการประชุมจะมีความเห็นของคณะกรรมการประกอบ รวมทั้งข้อมูลประกอบการประชุมที่เพียงพอเพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้มีเวลาในการศึกษาข้อมูลล่วงหน้าก่อนวันประชุม นอกจากนี้ บริษัทฯ จะนำข้อมูลดังกล่าวเผยแพร่ลงในเว็บไซต์ของบริษัทฯ ก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้นด้วย
3. บริษัทฯ จะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถส่งความเห็น ข้อเสนอแนะ หรือข้อซักถามได้ล่วงหน้าก่อนวันประชุมตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทฯ กำหนด โดยบริษัทฯ จะเผยแพร่หลักเกณฑ์ดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ
4. ในการจัดประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทฯ จะใช้สถานที่ซึ่งสะดวกแก่การเดินทาง โดยจะแนบแผนที่ซึ่งแสดงสถานที่จัดการประชุมผู้ถือหุ้นไว้ในหนังสือเชิญประชุม รวมถึงเลือกวันเวลาที่เหมาะสม และจัดสรรเวลาในการประชุมอย่างเพียงพอ ทั้งนี้ เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ
5. ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตัวเอง บริษัทฯ จะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้กรรมการอิสระหรือบุคคลอื่นใดเข้าร่วมประชุมแทนได้ โดยใช้หนังสือมอบฉันทะแบบหนึ่งแบบใดตามที่บริษัทฯ ได้จัดส่งไปพร้อมกับหนังสือเชิญประชุม
6. ในการประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทฯ จะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นทุกรายมีสิทธิอย่างเท่าเทียมกันในการแสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะหรือตั้งคำถามในวาระต่างๆ ที่เกี่ยวข้องได้อย่างอิสระก่อนการลงมติในวาระใดๆ และจะมีกรรมการและผู้บริหารของบริษัทที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมในการประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อตอบคำถามในที่ประชุม
7. บริษัทฯ สนับสนุนให้มีการใช้บัตรลงคะแนนเสียงในทุกวาระ เพื่อความโปร่งใสและตรวจสอบได้ในการนับผลการลงคะแนน
8. บริษัทฯ จะจัดให้มีบุคลากรที่เป็นอิสระทำหน้าที่ช่วยในการตรวจนับคะแนนเสียงในแต่ละวาระ
9. บริษัทฯ จะเปิดเผยผลการลงคะแนนในแต่ละวาระให้ผู้ถือหุ้นทราบผ่านระบบ SET Portal ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเว็บไซต์ของบริษัทฯ ภายหลังเสร็จสิ้นการประชุม
10. บริษัทฯ จะบันทึกรายงานการประชุมอย่างถูกต้องและครบถ้วนในสาระสำคัญ รวมทั้งจะบันทึกประเด็นข้อซักถาม ความคิดเห็น และข้อเสนอแนะที่สำคัญไว้ในรายงานการประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้

คำตอบแทนผู้สอบบัญชี

บริษัทฯ ได้จ่ายคำตอบแทนการสอบบัญชีแก่ บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด (“ผู้สอบบัญชี”) ซึ่งเป็นค่าสอบบัญชีและค่าสอบทานงบการเงินระหว่างกาล (รวมค่าล่วงเวลา ค่าเดินทาง ค่าไปรษณีย์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการสอบบัญชีและค่าสอบทานงบการเงินระหว่างกาล) ในระหว่าง ปี 2562 ปี 2563 และ ปี 2564 คิดเป็นจำนวน 1.26 ล้านบาท 1.22 ล้านบาท และ 1.03 ล้านบาท ตามลำดับ นอกจากนี้คำตอบแทนดังกล่าว บริษัทฯ ไม่มีค่าบริการอื่นใดที่ต้องชำระให้กับผู้สอบบัญชี สำนักงานสอบบัญชีที่ผู้สอบบัญชีสังกัด และบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกับผู้สอบบัญชี หรือสำนักงานสอบบัญชีที่ผู้สอบบัญชีสังกัดแต่อย่างใด

7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานอื่นๆ

7.1 โครงสร้างการบริหารจัดการบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564



คณะกรรมการตรวจสอบและ คณะกรรมการบริหาร โดยคณะกรรมการของบริษัทฯ ประกอบด้วย ผู้ทรงคุณวุฒิที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามมาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 และตามประกาศ คณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่เกี่ยวข้อง โดยคณะกรรมการดังกล่าวมีรายชื่อ และขอบเขตอำนาจ หน้าที่และความ รับผิดชอบดังต่อไปนี้

คณะกรรมการบริษัทฯ

คณะกรรมการบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 มี จำนวน 12 ท่าน ประกอบด้วย

ชื่อ	ตำแหน่ง
1. นาย รัชชัย สุกผลศิริ	ประธานกรรมการ / กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ
2. นาง อมรา ลีละวัฒน์	รองประธานกรรมการ / ประธานกรรมการบริหาร
3. ทพ. พินิต เหล่าสุนทร	กรรมการ / กรรมการบริหาร
4. นาย วิชัย ลีละวัฒน์	กรรมการ
5. นาย เชน เหล่าสุนทร	กรรมการ / กรรมการบริหาร / รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร / รองผู้อำนวยการโรงพยาบาลฝ่ายการเงิน (CFO)
6. ทพ. พรเลิศ บุญสันติสุข	กรรมการ / กรรมการบริหาร
7. นาง จริยา ลีละวัฒน์	กรรมการ
8. นายแพทย์ สมชาย จันทรสวรรค์	กรรมการ / กรรมการบริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร / ผู้อำนวยการโรงพยาบาล (รักษาการ)
9. นางสาว วิลดา สุพิทักษ์	กรรมการอิสระ
10. นาย ประทีป วาณิชย์ก่อกุล	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ
11. นาย วิจิต ช่อเจียง	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ
12. นางชลลดา สุวรรณมงคล	กรรมการ

โดยมี นางสาวทิพรรัตน์ ข่ายม่าน เป็นเลขานุการ

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทฯ

นางอมรา ลีละวัฒน์ นายเชน เหล่าสุนทร และนางจริยา ลีละวัฒน์ กรรมการสองในสามคนนี้ลงลายมือชื่อ ร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัทฯ

คุณสมบัติของ “กรรมการอิสระ”

- 1) ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลของบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง โดยนับรวมหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องด้วย
- 2) ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือน ประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน หรือนิติบุคคลที่มีความขัดแย้ง เว้นแต่จะ ได้พ้นจากลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัท

- 3) ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมาย ในลักษณะที่เป็น บิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทหรือบริษัทย่อย
- 4) ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลของบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการซึ่งไม่ใช่กรรมการอิสระ หรือผู้บริหาร ของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง เว้นแต่จะได้ออกจากการมีลักษณะดังกล่าวแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง กรรมการของบริษัท ทั้งนี้ ความสัมพันธ์ตามที่กล่าวข้างต้นรวมถึงการทำรายการทางการเงินที่กระทำเป็นปกติเพื่อประกอบกิจการ การเช่าหรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ หรือ การให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงิน ด้วยการรับหรือให้กู้ยืม ค่าประกัน การให้สินทรัพย์เป็นหลักประกันหนี้สิน รวมถึงพฤติกรรมอื่นที่ตนเองเดียวกัน ซึ่งเป็นผลทำให้บริษัทหรือคู่สัญญาที่มีภาระหนี้ที่ต้องชำระต่ออีกฝ่ายหนึ่ง ตั้งแต่ร้อยละ 3 ของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของบริษัทหรือตั้งแต่ 20 ล้านบาทขึ้นไป แล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า ทั้งนี้ การคำนวณภาระหนี้ดังกล่าวให้เป็นไปตามวิธีการคำนวณมูลค่าของรายการที่เกี่ยวข้องกันตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน โดยอนุโลม แต่ในการพิจารณาภาระหนี้ดังกล่าว ให้นับรวมภาระหนี้ที่เกิดขึ้นในระหว่างหนึ่งปีก่อนวันที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบุคคลเดียวกัน
- 5) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง และ ไม่เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการซึ่งไม่ใช่กรรมการอิสระ ผู้บริหาร หรือหุ้นส่วนผู้จัดการของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งสังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้ออกจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัท
- 6) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใด ๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม นิติบุคคลที่มีความขัดแย้ง ทั้งนี้ในกรณีที่ผู้ให้บริการทางวิชาชีพเป็นนิติบุคคลให้รวมถึงการเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการซึ่งไม่ใช่กรรมการอิสระ ผู้บริหาร หรือหุ้นส่วนผู้จัดการของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้ออกจากการมีลักษณะดังกล่าวแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัท
- 7) ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท
- 8) ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย
- 9) ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท

- 10) ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการ ให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัท
บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง
 - 11) ไม่เป็นกรรมการของบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย หรือบริษัทย่อยลำดับเดียวกันเฉพาะที่เป็นบริษัทจดทะเบียน
- ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท**

- 1) คณะกรรมการมีอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบในการบริหารจัดการและดำเนินกิจการของบริษัทให้
เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยความ
ซื่อสัตย์สุจริต และระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของบริษัท
 - 2) จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการ อย่างน้อย 3 เดือนต่อครั้ง
 - 3) จัดให้มีการทำบัญชีและงบกำไรขาดทุนของบริษัท ณ วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาบัญชีของบริษัทซึ่งผู้สอบ
บัญชีตรวจสอบแล้ว และนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาและอนุมัติ
 - 4) กำหนดเป้าหมาย แนวทาง นโยบาย แผนงานการดำเนินธุรกิจ งบประมาณของบริษัท รวมถึงควบคุม
กำกับดูแล (Monitoring and Supervision) การบริหารและการจัดการของฝ่ายบริหารให้เป็นไปตามนโยบาย
แผนงาน และงบประมาณที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
 - 5) พิจารณาทบทวน ตรวจสอบ และอนุมัตินโยบาย ทิศทาง กลยุทธ์ แผนงานการดำเนินธุรกิจของบริษัทที่
เสนอโดยฝ่ายบริหาร
 - 6) ติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนงานและงบประมาณต่อเนื่อง
 - 7) ดำเนินการให้บริษัทมีระบบงานบัญชีที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และจัดให้มีการรายงานทางการเงิน
และการสอบบัญชีที่เชื่อถือได้ รวมทั้งจัดให้มีระบบการควบคุมภายในและระบบการตรวจสอบภายในที่
เพียงพอและเหมาะสม
 - 8) พิจารณากำหนดนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยง (Risk Management) ให้ครอบคลุมทั้งองค์กรและ
กำกับดูแลให้มีระบบหรือกระบวนการในการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยมีมาตรการรองรับและวิธี
ควบคุมเพื่อลดผลกระทบต่องานของบริษัทอย่างเหมาะสม
 - 9) พิจารณากำหนดโครงสร้างการบริหารงาน มีอำนาจในการแต่งตั้งกรรมการชุดย่อย ประธานเจ้าหน้าที่
บริหาร และคณะกรรมการชุดอื่นตามความเหมาะสม รวมถึงการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ของ
บุคคลดังกล่าว
- ทั้งนี้การมอบอำนาจตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ที่กำหนดนั้นต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจที่ทำให้
คณะกรรมการชุดย่อย ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และคณะกรรมการต่างๆ ดังกล่าวสามารถพิจารณา
และอนุมัติรายการที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ใดที่ทำกับ
บริษัทหรือบริษัทย่อย (ถ้ามี) ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่
คณะกรรมการพิจารณาและอนุมัติไว้แล้ว
- 10) จัดทำรายงานประจำปีของคณะกรรมการ และรับผิดชอบต่อการจัดทำและเปิดเผยงบการเงิน เพื่อแสดง
ถึงฐานะการเงินและผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมา และนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณา
และอนุมัติ
 - 11) คณะกรรมการอาจมอบอำนาจให้กรรมการคนหนึ่งหรือหลายคนหรือนิติบุคคลอื่นใดปฏิบัติอย่างหนึ่ง
อย่างใดแทนคณะกรรมการได้โดยอยู่ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการ หรืออาจมอบอำนาจเพื่อให้
บุคคลดังกล่าวมีอำนาจตามที่คณะกรรมการเห็นสมควรและภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการเห็นสมควร
ซึ่งคณะกรรมการอาจยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขการมอบอำนาจนั้นๆ ได้เมื่อเห็นสมควร

ทั้งนี้ การมอบอำนาจนั้นต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจที่ทำให้บุคคลดังกล่าวสามารถพิจารณาและอนุมัติรายการที่ดินหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ในลักษณะอื่นใดที่จะทำขึ้นกับบริษัทหรือบริษัทย่อย (ถ้ามี) ตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือประกาศอื่นใดของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เว้นแต่เป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการพิจารณาและอนุมัติไว้แล้ว

วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการบริษัทฯ

ในการประชุมสามัญประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการออกจากตำแหน่งตามวาระหนึ่งในสาม (1/3) เป็นอัตรา ถ้าจำนวนกรรมการที่จะออกจากตำแหน่งตามวาระแบ่งออกให้ตรงเป็นสาม (3) ส่วน ไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วนหนึ่งในสาม (1/3) กรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรก และปีที่สอง ให้กรรมการจับสลากกันว่าผู้ใดจะออก ส่วนในปีที่สามให้กรรมการคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง ทั้งนี้ กรรมการที่ออกตามวาระนั้นอาจได้รับการแต่งตั้งให้เข้ามาดำรงตำแหน่งใหม่ได้

คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีจำนวน 3 ท่าน ประกอบด้วย

ชื่อ	ตำแหน่ง
1. นาย วิจิต ช่อเจีย	ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ
2. นาย ธัชชัย สุขผลศิริ	กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ
3. นาย ประทีป วาณิชชกกุล	กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ

ทั้งนี้ นาย ประทีป วาณิชชกกุล เป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์ทางด้านบัญชีและการเงินเพียงพอที่จะหน้าที่สอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินของบริษัทฯ โดยมี นาง จุริรัตน์ สกฤตจุฑาพิทย เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

คุณสมบัติของคณะกรรมการตรวจสอบ

1. ได้รับแต่งตั้งจากคณะกรรมการ หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทให้เป็นกรรมการตรวจสอบ
2. มีคุณสมบัติเป็นกรรมการอิสระ
3. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท
4. ไม่เป็นกรรมการของบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย หรือบริษัทย่อยลำดับเดียวกันเฉพาะที่เป็นบริษัทจดทะเบียน

5. มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในฐานะกรรมการตรวจสอบ ทั้งนี้ ต้องมีกรรมการ

ตรวจสอบอย่างน้อย 1 คนที่มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

- 1) สอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเพียงพอ
- 2) สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และระบบการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
- 3) สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
- 4) พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท และเสนอคำตอบแทนของบุคคลดังกล่าว รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชี โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- 5) พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้เป็นไปตามกฎหมาย และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
- 6) จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้
 - ก. ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท
 - ข. ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท
 - ค. ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
 - ง. ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
 - จ. ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - ฉ. จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
 - ช. ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตร (Charter)
 - ซ. รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

7) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการของบริษัทมอบหมายด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการ

ตรวจสอบ

วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการตรวจสอบ

วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่านเป็นไปตามวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท
๗ ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบมีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละ 3 ปี ทั้งนี้ กรรมการผู้ออกจากตำแหน่งตามข้อนี้จะ
เลือกตั้งให้เข้ารับตำแหน่งอีกก็ได้

การประชุมคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการตรวจสอบ

ปี 2562 - ปี 2564 บริษัทฯมีการจัดประชุมคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการตรวจสอบ โดยมี
รายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของกรรมการแต่ละท่านดังนี้

(หน่วย: ครั้ง)

รายชื่อ	ปี 2564		ปี 2563		ปี 2562	
	คณะ กรรมการ บริษัท	คณะ กรรมการ ตรวจสอบ	คณะ กรรมการ บริษัท	คณะ กรรมการ ตรวจสอบ	คณะ กรรมการ บริษัท	คณะ กรรมการ ตรวจสอบ
1 นาย รัชชัย สุขผลศิริ	4/4	4/4	5/5	4/4	5/5	4/4
2 นาง อมรา ลีละวัฒน์	4/4	-	4/5	-	4/5	-
3 ทพ. พินิต เหล่าสุนทร	4/4	-	5/5	-	5/5	-
4 นาย วิชัย ลีละวัฒน์	4/4	-	5/5	-	5/5	-
5 นาย เชน เหล่าสุนทร	4/4	-	5/5	-	5/5	-
6 ทพ. พรเลิศ บุญสันติสุข	4/4	-	5/5	-	5/5	-
7 นาง จิรียา ลีละวัฒน์	4/4	-	5/5	-	5/5	-
8. นพ. สมชาย จันทร์สว่าง	4/4	-	5/5	-	5/5	-
9. น.ส. วิลดา สุพิทักษ์	4/4	-	5/5	-	4/5	-
10. นาย ประทีป วาณิชย์ก่อกุล	4/4	4/4	5/5	4/4	5/5	4/4
11. นาย วิจิต ช่อเจียง	4/4	4/4	5/5	4/4	-	-

รายชื่อ	ปี 2564		ปี 2563		ปี 2562	
	คณะ	คณะ	คณะ	คณะ	คณะ	คณะ
	กรรมการ บริษัท	กรรมการ ตรวจสอบ	กรรมการ บริษัท	กรรมการ ตรวจสอบ	กรรมการ บริษัท	กรรมการ ตรวจสอบ
12. ¹ นาง ชลลดา สุวรรณมงคล	3/4	-	2/2	-	-	-

หมายเหตุ : 1 เริ่มดำรงตำแหน่งกรรมการ ตั้งแต่วันที่ 24 กรกฎาคม 2563 เป็นต้นไป

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ มีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงทั้งหมด จำนวน 11 คน ดังต่อไปนี้

ชื่อ	ตำแหน่ง
1. ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
2. รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	รองประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
3. ผู้อำนวยการโรงพยาบาล	กรรมการ
4. รองผู้อำนวยการ โรงพยาบาลฝ่ายการเงิน	กรรมการ
5. รองผู้อำนวยการ โรงพยาบาลฝ่ายพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและการตลาด	กรรมการ
6. รองผู้อำนวยการ โรงพยาบาลฝ่ายสนับสนุนการแพทย์	กรรมการ
7. ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายการพยาบาล	กรรมการ
8. ผู้จัดการฝ่ายการเงินและบัญชี	กรรมการ
9. ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล	กรรมการ
10. ผู้จัดการฝ่ายบริหารคุณภาพ	กรรมการและเลขานุการ
11. พยาบาลจัดการความเสี่ยง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

โดยมี นางสาวศิริรัตน์ ฤทธิศักดิ์ เป็น เลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

- กำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยง ระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite) และระดับความเสี่ยงสูงสุดที่องค์กรจะยอมรับ (Risk Tolerance) และนำเสนอนโยบายการบริหารความเสี่ยงให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ ซึ่งต้องครอบคลุมถึงความเสี่ยงประเภทต่างๆ ทั้งจากภายนอกและภายในองค์กรที่สำคัญ

- 2) วางกลยุทธ์และแผนการดำเนินการในการบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับนโยบายการบริหารความเสี่ยง โดยสามารถประเมิน ติดตาม และดูแลปริมาณความเสี่ยง โดยเฉพาะความเสี่ยงที่สำคัญของบริษัทให้อยู่ในระดับที่องค์กรกำหนด
- 3) ควบคุม ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการบริหารความเสี่ยง และดูแลให้บริษัทดำเนินการตามนโยบายบริหารความเสี่ยงที่บริษัทกำหนด ตลอดจนการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่ผู้กำกับดูแลกำหนด
- 4) สอบทานรายงานการบริหารความเสี่ยง และดำเนินการเพื่อให้มั่นใจได้ว่าองค์กรมีการจัดการความเสี่ยงอย่างเหมาะสม และมีความเพียงพอของนโยบายและระบบการบริหารความเสี่ยงโดยรวมถึงความมีประสิทธิภาพของระบบ และการปฏิบัติตามนโยบายที่กำหนด
- 5) พิจารณาการปรับปรุง แก้ไข และให้ความเห็นต่อนโยบาย แผนงาน และกระบวนการบริหารความเสี่ยงด้านต่างๆ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- 6) รายงานสถานะความเสี่ยงของบริษัท แนวทางที่ต้องปรับปรุงแก้ไข รวมถึงผลการดำเนินการต่อคณะกรรมการบริษัททุกไตรมาส
- 7) ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทเป็นคราวๆ ไป

คณะกรรมการบริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ มีคณะกรรมการบริหารทั้งหมด จำนวน 6 คน ดังต่อไปนี้

ชื่อ	ตำแหน่ง
1. นาง อมรา ลีละวัฒน์ กรรมการ	ประธานกรรมการบริหาร
2. นายแพทย์ สมชาย จันทร์สว่าง กรรมการ/ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร/ผู้อำนวยการ โรงพยาบาล (รักษาการ)	รองประธานกรรมการบริหาร
3. ทันตแพทย์ พินิต เหล่าสุนทร กรรมการ	กรรมการบริหาร
4. ทันตแพทย์ พรเลิศ บุญสันติสุข กรรมการ	กรรมการบริหาร
5. นาย เซน เหล่าสุนทร กรรมการ/รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร/ รอง ผู้อำนวยการ โรงพยาบาลฝ่ายการเงิน	กรรมการบริหาร
6. นางสาว พิชาภา บุญสันติสุข ผู้ช่วยรองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร / รองผู้อำนวยการ โรงพยาบาลฝ่ายพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	กรรมการบริหาร

โดยมี นางสาวกัลย์กมล อรัญวาริ เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริหาร

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร

- 1) พิจารณากลับกรองข้อเสนอของฝ่ายจัดการและนำเสนอเป้าหมาย นโยบาย และแผนธุรกิจ รวมถึงงบประมาณประจำปีของบริษัท ให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ
- 2) ควบคุม กำกับดูแล และติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามนโยบาย เป้าหมาย แผนการดำเนินงานธุรกิจ กลยุทธ์ทางธุรกิจ และงบประมาณที่กำหนดไว้ และอำนาจบริหารต่างๆ ตามที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเอื้อต่อสภาพธุรกิจ
- 3) พิจารณาอนุมัติการดำเนินงานที่เป็นธุรกรรมปกติของบริษัทฯ เช่น การลงทุนต่างๆ ตามงบลงทุนหรืองบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท เป็นต้น โดยวงเงินสำหรับแต่ละรายการเป็นไปตามตารางอำนาจอนุมัติที่ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
- 4) พิจารณาผลกำไรและขาดทุนของบริษัทฯ การเสนอจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลหรือเงินปันผลประจำปี เพื่อเสนอคณะกรรมการบริษัทอนุมัติ
- 5) นำเสนอโครงสร้างองค์กรที่เหมาะสมกับการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ
- 6) มีอำนาจพิจารณาอนุมัติงบประมาณการขึ้นเงินเดือนหรือปรับระดับเงินเดือนพนักงานประจำปี และการจ่ายเงินรางวัลประจำปี (เงินโบนัส) ให้แก่พนักงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อย
- 7) ให้มีอำนาจในการมอบอำนาจให้บุคคลอื่นใดหนึ่งคนหรือหลายคนปฏิบัติอย่างหนึ่งอย่างใด โดยอยู่ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการบริหาร หรืออาจมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจตามที่คณะกรรมการบริหารเห็นสมควร และภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการบริหารเห็นสมควร ซึ่งคณะกรรมการบริหารอาจยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขบุคคลที่ได้รับมอบอำนาจ หรือการมอบอำนาจนั้นๆ ได้ตามที่เห็นสมควร
- 8) ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายเป็นคราวๆ ไป

ทั้งนี้ การมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารนั้น จะไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจหรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้ผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริหารสามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามนิยามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด) มีส่วนได้เสียหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทที่เกี่ยวข้อง คณะกรรมการบริหารไม่มีอำนาจอนุมัติการดำเนินการในเรื่องดังกล่าว โดยเรื่องดังกล่าวจะต้องนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่ออนุมัติต่อไป ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามธุรกิจปกติและเงื่อนไขการค้าปกติ ซึ่งเป็นไปตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด

ผู้บริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ มีผู้บริหาร จำนวน 9 ท่าน ประกอบด้วย

ชื่อ	ตำแหน่ง
1. นาง อมรา ลีละวัฒน์	ประธานกรรมการบริหาร
2. นายแพทย์ สมชาย จันทรสว่าง	กรรมการบริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร / ผู้อำนวยการโรงพยาบาล (รักษาการ)
3. ทนตแพทย์ พินิต เหล่าสุนทร	กรรมการบริหาร
4. ทนตแพทย์ พรเลิศ บุญสันติสุข	กรรมการบริหาร
5. นายเชน เหล่าสุนทร	กรรมการบริหาร / รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร / รองผู้อำนวยการโรงพยาบาลฝ่ายการเงิน (CFO)
6. นางสาว พิชภา บุญสันติสุข	กรรมการบริหาร / ผู้ช่วยรองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร / รองผู้อำนวยการโรงพยาบาลฝ่ายพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและ การตลาด
7. นาย สุกิจ ผลัญชัย	รองผู้อำนวยการโรงพยาบาลฝ่ายสนับสนุนการแพทย์
8. นาง ปณิตดา ส่งแสง	ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายการพยาบาล
9. นาย วิวิทย์ วรรณรักษ์	ผู้จัดการฝ่ายการเงินและบัญชี

ทั้งนี้ผู้บริหารของบริษัท ได้แก่ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ผู้ช่วยรองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ผู้อำนวยการโรงพยาบาล รองผู้อำนวยการโรงพยาบาลฝ่ายการเงิน รองผู้อำนวยการโรงพยาบาลฝ่ายสนับสนุนการแพทย์ รองผู้อำนวยการโรงพยาบาลฝ่ายพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและการตลาด ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายการพยาบาล และ ผู้จัดการฝ่ายการเงินและบัญชี โดยผู้บริหารลำดับที่ 4 คือ ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายการพยาบาล

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

- 1) ควบคุมดูแลการดำเนินงาน และ/หรือ บริหารงานประจำวันของบริษัทฯ
- 2) จัดทำนโยบาย แผนธุรกิจ รวมถึงกลยุทธ์ทางธุรกิจ และงบประมาณประจำปีของบริษัทฯ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการของบริษัท เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป
- 3) กำกับดูแลการดำเนินงานหรือการปฏิบัติงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงาน และงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการของบริษัท รวมถึงการตรวจสอบ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงาน

ของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนด และมีหน้าที่รายงานผลการดำเนินงาน การบริหารจัดการ รวมถึงความคืบหน้าในการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัท

4) พิจารณออนุมัติการดำเนินงานที่เป็นธุรกรรมปกติของบริษัท ตามงบประมาณหรืองบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท โดยวงเงินสำหรับแต่ละรายการเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในตารางอำนาจอนุมัติที่ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว แต่ไม่เกินงบประมาณประจำปีที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท รวมถึงการเข้าทำสัญญาต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องดังกล่าว

5) มีอำนาจพิจารณาอนุมัติการใช้จ่ายในการดำเนินการตามธุรกิจปกติของบริษัท ตามงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท และเป็นไปตามอำนาจอนุมัติที่ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว

6) มีอำนาจในการอนุมัติอัตราค่าจ้างคน การจ้างงาน และบรรจุพนักงาน การกำหนดค่าจ้าง ค่าตอบแทน และโบนัส และการแต่งตั้งโยกย้ายพนักงาน รวมถึงพิจารณากำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบของแต่ละหน่วยงาน และตำแหน่ง สำหรับพนักงานระดับผู้อำนวยการ โรงพยาบาลลงไป

7) มีอำนาจออกคำสั่ง ระเบียบ ประกาศ และบันทึกต่างๆ เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทฯ เป็นไปตามนโยบาย และเพื่อผลประโยชน์ของบริษัทฯ รวมถึงเพื่อรักษาระเบียบวินัยภายในองค์กร

8) ประสานงานกับหัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน และคณะกรรมการตรวจสอบภายใน เพื่อให้การดำเนินการทางธุรกิจรวมทั้งการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และข้อบังคับ รวมทั้งนโยบายของบริษัทฯ ตามหลักธรรมาภิบาล

9) มีอำนาจแต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานชุดต่างๆ เพื่อประโยชน์และประสิทธิภาพการจัดการที่ดีและโปร่งใส และมีอำนาจในการมอบอำนาจให้บุคคลอื่นใดหนึ่งคนหรือหลายคนปฏิบัติอย่างหนึ่งอย่างใด โดยอยู่ภายใต้การควบคุมของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรืออาจมอบอำนาจให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจตามที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหารเห็นสมควร และภายในระยะเวลาที่เห็นสมควร ซึ่งประธานเจ้าหน้าที่บริหารอาจยกเลิก เพิกถอนเปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขบุคคลที่ได้รับมอบอำนาจ หรือการมอบอำนาจนั้นๆ ได้ตามที่เห็นสมควร

10) ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริหาร หรือคณะกรรมการบริษัท

ทั้งนี้ การมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหารนั้น จะไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจ หรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้ผู้รับมอบอำนาจจากประธานเจ้าหน้าที่บริหารสามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามนิยามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด) มีส่วนได้เสียหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทที่เกี่ยวข้อง ประธานเจ้าหน้าที่บริหารไม่มีอำนาจอนุมัติการดำเนินการในเรื่องดังกล่าว โดยเรื่องดังกล่าวจะต้องนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่ออนุมัติต่อไป ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามธุรกิจปกติและเงื่อนไขการค้าปกติ ซึ่งเป็นไปตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด

เลขานุการบริษัท

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 1/2560 เมื่อวันที่ 28 มกราคม 2560 ได้มีมติแต่งตั้งนางสาวทิพรณ์ ข่ายม่าน เป็นเลขานุการบริษัทฯ เพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม)

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท

- 1) ดูแลและให้คำแนะนำแก่กรรมการและผู้บริหารเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนด กฏระเบียบ และข้อบังคับของบริษัท และติดตามดูแลให้มีการปฏิบัติอย่างถูกต้องและสม่ำเสมอ
- 2) รับผิดชอบในการจัดประชุมคณะกรรมการบริษัทและการประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งดูแลประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติของที่ประชุมดังกล่าว
- 3) ดูแลให้การเปิดเผยข้อมูลและรายงานสนเทศในส่วนที่รับผิดชอบเป็นไปตามระเบียบและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- 4) จัดทำและเก็บรักษาเอกสาร ดังต่อไปนี้
 - ก. ทะเบียนกรรมการ
 - ข. หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการ รายงานการประชุมคณะกรรมการ และรายงานประจำปีของบริษัท
 - ค. หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
 - ง. รายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการ หรือผู้บริหาร
- 5) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่กฎหมายหรือประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด

ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

กรรมการ

ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน (เฉพาะค่าตอบแทนในฐานะกรรมการ)

ที่ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2564 เมื่อวันที่ 27 เมษายน 2564 มีมติกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ ดังนี้

- 1) ค่าเบี้ยประชุม

ตำแหน่ง	ค่าเบี้ยประชุม (บาท/ครั้ง)
ประธานกรรมการ	20,000
กรรมการ	15,000
ประธานกรรมการตรวจสอบ	24,000
กรรมการตรวจสอบ	20,000

2) ค่าบำเหน็จกรรมการ

ตำแหน่ง	ค่าบำเหน็จ (บาท/คน/ปี)
ประธานกรรมการ	180,000
กรรมการ	150,000

ในปี 2564 บริษัทและบริษัทย่อย ชำระค่าตอบแทนในรูปของเบี้ยประชุม และค่าบำเหน็จกรรมการ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

หน่วย : บาท

รายชื่อ	ปี 2564		
	กรรมการบริษัท	กรรมการตรวจสอบ	รวมค่าตอบแทน
1. นายรัชชัย สุภผลศิริ	260,000	80,000	340,000
2. นางอมรา ลีละวัฒน์	232,500*	-	232,500*
3. ทพ.พนิต เหล่าสุนทร	210,000	-	210,000
4. นายวิชัย ลีละวัฒน์	210,000	-	210,000
5. นายเชน เหล่าสุนทร	232,500*	-	232,500*
6. ทพ.พรเลิศ บุญสันติสุข	240,000*	-	240,000*
7. นางจริยา ลีละวัฒน์	210,000	-	210,000
8. นพ.สมชาย จันทร์สว่าง	232,500*	-	232,500*
9. น.ส.วิไลดา สุพิทักษ์	210,000	-	210,000
10. นายประทีป วาณิชย์ก่อกุล	210,000	80,000	290,000
11. นายวิจิต ช่อเจียง	210,000	96,000	306,000
12. นางชลลดา สุวรรณมงคล	195,000	-	195,000
รวม	2,652,500	256,000	2,908,500

หมายเหตุ : * รวมค่าตอบแทนกรรมการจากบริษัทย่อย (บริษัท โรงพยาบาลวิวัฒน์แพทย์ อ่าวนาง จำกัด)

ค่าตอบแทนอื่น

บริษัทฯ มีนโยบายให้ค่าตอบแทนอื่นแก่คณะกรรมการบริษัทตามข้อตกลงเช่น สวัสดิการรักษายาบาล เป็นต้น

ผู้บริหาร

ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน (ไม่รวมค่าตอบแทนในฐานะกรรมการ)

ใน ปี 2562 ปี 2563 และ ปี 2564 บริษัทฯ มีการจ่ายค่าตอบแทนแก่ผู้บริหาร ซึ่งรวมเงินเดือน ค่าตำแหน่ง โบนัส เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และค่าตอบแทนอื่น รวมทั้งสิ้น 32.03 ล้านบาท 32.21 ล้านบาท และ 34.33 ล้านบาท ตามลำดับ

ค่าตอบแทนอื่น

บริษัทฯ มีนโยบายให้ค่าตอบแทนอื่นแก่ผู้บริหารของบริษัทฯ เช่น สวัสดิการรักษายาบาล รถประจำตำแหน่ง บ้านพัก/ห้องพัก โทรศัพท์มือถือ ค่าโทรศัพท์ ค่าน้ำมันรถ ค่าที่พักกรณีทำงานต่างจังหวัด เป็นต้น

บุคลากร**จำนวนบุคลากร**

จำนวนแพทย์และพนักงานทั้งหมดของกลุ่มบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 31 ธันวาคม 2563 และ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีจำนวนทั้งสิ้น 819 คน 809 คน และ 828 คน ตามลำดับ โดยแบ่งตามสายงานได้ดังนี้

จำนวนบุคลากรบริษัทฯ	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564
แพทย์ประจำ	45	50	51
แพทย์นอกเวลา	148	129	124
ฝ่ายการพยาบาล	396	398	405
ฝ่ายเทคนิคบริการ	37	38	43
ฝ่ายเภสัช	27	26	25
อื่นๆ	166	168	180
รวม	819	809	828

ค่าตอบแทนแพทย์ พนักงาน

ในปี 2562 ปี 2563 และ ปี 2564 กลุ่มบริษัทฯ มีการจ่ายค่าตอบแทนรวมของแพทย์ พนักงานในรูปของ ค่าธรรมเนียมแพทย์ เงินเดือน โบนัส ค่าล่วงเวลา เงินสมทบประกันสังคม และเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพเท่ากับ 392.74 ล้านบาท 382.81 ล้านบาท และ 437.83 ล้านบาท ตามลำดับ โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

ค่าตอบแทน	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564
ค่าธรรมเนียมแพทย์	208.76	209.36	239.95
เงินเดือน	125.39	127.57	133.05
โบนัส	11.92	7.90	19.95
ค่าล่วงเวลา	40.17	32.25	39.79
เงินสมทบประกันสังคม	4.56	3.85	3.23
เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	1.94	1.89	1.86
รวม	392.74	382.81	437.83

นอกจากนี้ยังมีสวัสดิการอื่นๆ แก่พนักงาน คือ เครื่องแบบพนักงาน สวัสดิการรักษายาบาล หรือ การตรวจสุขภาพประจำปี เป็นต้น เพื่อเป็นขวัญและกำลังใจในการทำงานให้บริษัทฯต่อไปในอนาคต

กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

ในปี 2559 บริษัทฯ ได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพร่วมกับลูกจ้างตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 และที่มีการแก้ไขเพิ่มเติมโดยลูกจ้างและบริษัทฯ จ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนเป็นรายเดือนคิดเป็นร้อยละ 2 ถึง ร้อยละ 3 ของฐานเงินเดือนของลูกจ้าง และมีการเปลี่ยนแปลงการจ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนเพิ่มขึ้นจากเดิมตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2562 เป็นร้อยละ 3 ถึงร้อยละ 4 ของฐานเงินเดือน ขึ้นอยู่กับอายุงานของพนักงาน

ข้อพิพาทด้านแรงงาน

ในระหว่างปี 2562-2564 บริษัทฯ ไม่มีข้อพิพาทด้านแรงงานที่มีนัยสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

นโยบายการพัฒนาบุคลากร

บริษัทฯ ได้เล็งเห็นความสำคัญของการบริหารงานทรัพยากรบุคคลเป็นอย่างมาก ตามที่ต้งพันธกิจข้อ 5 พัฒนาบุคลากรให้มีสมรรถนะสอดคล้องกับกลยุทธ์ และมีความผูกพันกับองค์กร โดยผู้บริหาร ผู้จัดการ และฝ่ายทรัพยากรบุคคลได้ร่วมกันจัดทำแผนนโยบายและกลยุทธ์ในการบริหารงานทรัพยากรบุคคลเพื่อให้บรรลุพันธกิจตามที่ต้งไว้ โดยมีคณะกรรมการทรัพยากรบุคคลเป็นผู้กำหนดกลยุทธ์และทิศทางในการดำเนินงาน โดยมีนโยบายด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์หลักของโรงพยาบาลคณะกรรมการทรัพยากรบุคคล ได้กำหนดนโยบายงานด้านบริหารทรัพยากรบุคคล คือ “สรรหาคนดี สร้างคนเก่ง มีความสุขในการทำงาน”

คนดี	มีวินัย ซื่อสัตย์ มีทัศนคติและพฤติกรรมที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม และรับผิดชอบต่อสังคม
คนเก่ง	เรียนรู้ พัฒนาตนเองตลอดเวลา
มีความสุข	เสริมสร้างคุณภาพชีวิตการทำงานที่ดีสร้างสมดุลระหว่างชีวิตส่วนตัวและการทำงาน

โดยแบ่งส่วนงานหลักดังนี้



การสรรหาและคัดเลือก

บริษัทฯ มุ่งมั่นสรรหาและบรรจุพนักงานที่มีความสามารถ มีประสบการณ์ มีคุณวุฒิที่กำหนดคุณลักษณะจากลักษณะงาน พิจารณาเข้าทำงานในตำแหน่งที่เหมาะสม ผ่านกระบวนการคัดเลือกโดยการสัมภาษณ์ ทำแบบทดสอบความรู้ และแบบทดสอบทางด้านอารมณ์ มีกระบวนการคัดเลือกที่เสมอภาคและยุติธรรม เพื่อให้มีพนักงานที่มีประสิทธิภาพและทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ



การพัฒนาบุคลากร

บริษัทฯ มุ่งเน้นส่งเสริมให้พนักงานมีความรู้ ทักษะ และพัฒนาตนเองตลอดเวลา การฝึกอบรม (Training) จึงเป็นหนึ่งในกระบวนการพัฒนาพนักงาน วัตถุประสงค์หลักเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานเฉพาะด้านของบุคคล โดยมุ่งเพิ่มพูนความรู้ (knowledge) ทักษะ (skill) และทัศนคติ (attitude) อันจะนำไปสู่การยกระดับมาตรฐานการทำงานให้สูงขึ้น ทำให้บุคคลมีความเจริญก้าวหน้าในหน้าที่การงานและองค์กรบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ และมีการกำหนด learning need เพื่อเป็นการกำหนดหัวข้อในการอบรมและพัฒนา และทางฝ่ายทรัพยากรบุคคลได้นำข้อมูลความเสี่ยงจากการทำงานมาช่วยในการวิเคราะห์เพื่อหาผลลัพธ์ด้านการพัฒนาการอบรมอีกด้วย ซึ่งบริษัทได้กำหนดสมรรถนะหลักขององค์กร 4 ด้าน คือ

1. บุคลากรทางการแพทย์เชี่ยวชาญเฉพาะทาง
2. การให้บริการที่เป็นเลิศแก่ผู้รับบริการทั้งชาวไทย และต่างประเทศ
3. การใช้เทคโนโลยีในการบริหารจัดการต้นทุน และกระบวนการปฏิบัติงาน
4. การพัฒนาคุณภาพงานของบุคลากร

Mission 5

พัฒนาบุคลากรให้มี
สมรรถนะสอดคล้อง
กับกลยุทธ์และ
ผูกพันกับองค์กร



บริษัทได้พัฒนาสมรรถนะหลักของบุคลากรควบคู่กับการกับแผนงาน 2P Safety เพื่อส่งเสริมให้พนักงานมีความรอบคอบในการปฏิบัติงาน เพื่อความปลอดภัยสูงสุดของผู้เข้ารับบริการ โดยการอบรมและพัฒนาได้แบ่งออกเป็น 2 กลุ่ม คือ

1. การฝึกอบรมภายใน แบ่งออกเป็น การอบรมในหน่วยงาน และการอบรมภายในองค์กร ซึ่งแบ่งเทคนิคการฝึกอบรมเป็น 2 ประเภท คือ

1.1 เทคนิคการฝึกอบรมโดยใช้วิทยากรเป็นศูนย์กลางการเรียนรู้ เชิญวิทยากรจากภายนอกมาอบรม

1.2 เทคนิคการฝึกอบรมโดยใช้ผู้เข้าอบรมเป็นศูนย์กลางการเรียนรู้ เป็นการฝึกอบรมแบบ On the Job Training และการทำ Case Study



2. การฝึกอบรมภายใน เป็นการส่งพนักงานอบรมนอกสถานที่ที่มีการจัดอบรม หรือประชุมวิชาการ หรือการเรียนเฉพาะทางระยะสั้น

ชั่วโมงอบรมเฉลี่ยของพนักงานเป็นดังนี้

พ.ศ.	2564	2563	2562
จำนวนชั่วโมงอบรมเฉลี่ยของพนักงาน	41.73 ชม./คน/ปี	49 ชม./คน/ปี	27 ชม./คน/ปี

การสร้างเสริมสุขภาพ – การป้องกันบุคลากรจากติดเชื้อตามมาตรฐานความสำคัญจำเป็นต่อความปลอดภัย

ในเดือนเมษายน 2564 จากการแพร่กระจายเชื้ออุบัติใหม่โควิด 19 ทำให้บุคลากรมีความเสี่ยงสูงต้องกักตัว 24 คน ทางคณะกรรมการ HRC ร่วมกับ ICC และคณะทำงานรองรับการดูแลผู้ป่วยโรคโควิด-19 ออกประกาศแนวทางการสวมเครื่องป้องกันตนเอง และมีการสอน กำกับติดตาม รวมถึงเสริมสร้างภูมิคุ้มกันโดยการฉีดวัคซีน จึงทำให้จำนวนบุคลากรสัมผัสเสี่ยงสูงลดลงอย่างเห็นได้ชัด





โรงพยาบาลวัดนันทน์ ศรีวัณนพเคราะห์
Wattana Hospital Trang



โรงพยาบาลวัดนันทน์ ศรีวัณนพเคราะห์
Wattana Hospital Trang

วิธีสวมหน้ากากอนามัยที่ถูกต้อง



ฝ่ายบริหารการแพทย์

FIT หน้า FIT งาน ไม่ไว้ใต้คาง ไม่วาง 2 ชั้น

GOALS	DO ✓	DON'T ✗
FIT หน้า		
FIT งาน	MASK ผ้า 	หน้ากาก / ทำหน้าที่ป้องกันโรค
	SURGICAL MASK 	หน้ากากคลุมด้วยผ้าขาว ผ้าสี ไม่คลุมถึง 3 ชั้น ใช้แบบ N95 เท่านั้น เปลี่ยนเมื่อเปียก
	MASK N95 	หน้ากากคลุมด้วยผ้าขาว ผ้าสี ไม่คลุมถึง 3 ชั้น ใช้แบบ N95 เท่านั้น เปลี่ยนเมื่อเปียก
ไม่ไว้ใต้คาง		
ไม่วาง 2 ชั้น		

ฝ่ายบริหารการแพทย์

การส่งเสริมความสุขในการทำงาน

บริษัทฯ เชื่อว่า องค์กรที่สามารถสร้างความสุขทั้งด้านร่างกายและจิตใจให้กับพนักงาน โดยมุ่งเน้นการพัฒนาบุคลากร ปรับเปลี่ยนกระบวนการทำงาน ความปลอดภัยในการทำงาน การจัดกิจกรรม การทำให้พนักงานมีความสุขกับการทำงานประจำวัน ได้รับการยอมรับและเห็นคุณค่าในสิ่งที่ทำ ไม่มีความขัดแย้งกับเพื่อนร่วมงาน มีความสมดุลระหว่างชีวิตการทำงานและชีวิตส่วนตัว สามารถกลับบ้านไปพักผ่อนได้โดยปราศจากความเครียดเมื่อสิ้นสุดวัน จะทำให้การปฏิบัติงานบรรลุตามเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ

บริษัทฯ จึงจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อสร้างความสุข และสานความสัมพันธ์ในองค์กร เช่น ดูแลบุคลากรให้มีสถานที่การทำงานที่เป็นสัดส่วน สะอาด ปลอดภัย จัดกิจกรรม 5ส Big Cleaning Day โครงการคนดี ศรีวัณนพเคราะห์ โครงการวัดนันทน์ Role Model โครงการพี่สอนน้อง โครงการเพื่อนช่วยเพื่อนระหว่างหน่วยงาน โครงการสู้บ๊ายบาย อิมสุข กิจกรรมประจำเดือนเกิด กิจกรรมวันรอมานูออล กิจกรรมส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่ เป็นต้น



การประเมินผลการทำงาน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการประเมินผลการทำงานของพนักงาน จึงกำหนดกลยุทธ์ ทิศทาง เป้าหมายการบริหารองค์กรเป็นประจำทุกปี มีการทบทวนนโยบายเพื่อกำหนดตัวชี้วัดระดับองค์กร ระดับหน่วยงาน และระดับบุคคล รวมทั้งมีการติดตามผลลัพธ์ของตัวชี้วัดอย่างสม่ำเสมอ โดย

- ระดับองค์กรมีการประชุมเพื่อรายงานความก้าวหน้าของผลการดำเนินงาน ผลลัพธ์ตัวชี้วัด และผลประกอบการทุกไตรมาส โดยผู้จัดการฝ่ายและหัวหน้าแผนกเป็นผู้นำเสนอรายงานต่อผู้บริหาร
- ระดับหน่วยงาน หัวหน้าแผนกรายงานผลการดำเนินงาน ผลลัพธ์ตัวชี้วัด ผ่านการประชุมระดับหัวหน้างานทุกเดือน และนำข้อมูลเข้าทบทวนในการประชุมของผู้บริหารเพื่อวิเคราะห์ผลการดำเนินงานและนำมาปรับปรุงระบบงาน
- ระดับบุคคล กำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานตาม Job Description ซึ่งกำหนดตัวชี้วัดระดับบุคคลไว้ตามตำแหน่งงาน ปีละ 2 ครั้ง โดยหัวหน้างานเป็นผู้ประเมิน และแจ้งผลการประเมินให้พนักงานทราบเพื่อนำไปพัฒนาการทำงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น แล้วนำผลการประเมินเสนอผู้จัดการฝ่าย
- ตัวชี้วัดขององค์กรมีทีมที่เกี่ยวข้องเป็นผู้รับผิดชอบ และมีการติดตามเป็นรายเดือนอย่างสม่ำเสมอ

ปี 2564 โรงพยาบาลปรับเกณฑ์ในการประเมินผลการปฏิบัติงานและพัฒนาบุคลากร Core Competency Leadership Competency โดยมีการประเมินปีละ 2 ครั้ง รวมทั้งประเมิน KPI ทีม การประเมิน Functional Competency และระเบียบวินัย ชั่วโมงอบรม-กิจกรรมเพื่อสังคม และนำผลการประเมินไปจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล ทำให้พนักงานมีความตระหนักถึงการมีส่วนร่วมรับผิดชอบใน KPI ของทีมมากยิ่งขึ้น

การส่งเสริมความก้าวหน้าแก่พนักงาน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพ(Career Path) เส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพจะแสดงให้เห็นถึงแนวทางการเลื่อนตำแหน่งของพนักงาน จากระดับล่างสุดไปจนถึงสูงสุด เช่น การเลื่อนตำแหน่งจากเจ้าหน้าที่เป็นหัวหน้าแผนก เป็นต้น เส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพเป็นสิ่งที่ช่วยสร้างเป้าหมายและแรงจูงใจในด้านความก้าวหน้าให้กับพนักงาน การวางแผนทางเดินสายอาชีพ (Career Planning) นับเป็นเครื่องมือหนึ่งที่องค์กรสามารถนำมาใช้ในการพัฒนาพนักงาน ต่อยอดจากการพัฒนารายบุคคล (Individual Development) ที่มุ่งเน้นพัฒนาบุคคลให้เกิดผลลัพธ์ในระยะสั้น ในขณะที่การวางแผนทางเดินสายอาชีพ จะมุ่งเน้นพัฒนาบุคคลให้เกิดผลลัพธ์ในระยะยาวและสร้างขวัญกำลังใจให้กับพนักงาน

กิจกรรมเพื่อสังคม (CSR)

บริษัทฯ ยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจด้วยหลักการบริหารพร้อมการกำกับดูแลกิจการที่ดี และตระหนักถึงการมีส่วนร่วมในการส่งเสริมกิจกรรมเพื่อชุมชนรวมถึงสังคม เพราะบริษัทฯ เล็งเห็นว่า การช่วยเหลือเกื้อกูล การเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ต่อกัน จะทำให้องค์กรและชุมชนอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุขและยั่งยืน

บริษัทฯ จึงจัดกิจกรรมต่างๆ ตามสภาพการณ์รอบตัวที่เปลี่ยนแปลงไป เช่น กิจกรรมพัฒนาวัด กิจกรรมบริจาคโลหิต กิจกรรมผลิตอุปกรณ์ป้องกันทางการแพทย์ กิจกรรมบริจาคสิ่งของน้ำท่วม



ส่งเสริมจริยธรรมและต่อต้านการคอร์รัปชัน

บริษัทฯ เล็งเห็นความสำคัญและส่งเสริมให้พนักงานมีคุณธรรมและจริยธรรมในการทำงาน รวมถึงมีความซื่อสัตย์สุจริตทั้งต่อตนเอง ผู้รับบริการ สังคม และองค์กร โดยบริษัทฯ มีการประกาศนโยบายอย่างชัดเจน พนักงานสามารถเข้าถึงนโยบายโดยผ่านระบบอินทราเน็ตของบริษัทฯ เป็นหนึ่งในหัวข้อของการปฐมนิเทศพนักงานใหม่ และเป็นหนึ่งในหัวข้อการอบรมสำคัญขององค์กร

8 รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

8.1 การประเมินโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทย (Corporate Governance Report of Thai Listed Companies)

บริษัทได้รับคะแนนการประเมินโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทยประจำปี 2564 (Corporate Governance Report of Thai Listed Companies 2021) โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย อยู่ระดับ “ดี” หรือสัญลักษณ์ 3 ดาว



8.2 การประเมินคุณภาพการจัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น (AGM Checklist)

บริษัทได้รับคะแนนการประเมินคุณภาพการจัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 โดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย ด้วยคะแนนร้อยละ 100

8.3. การดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

หมวดที่ 1 ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการ ในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน

คณะกรรมการบริษัทฯ ประกอบด้วยบุคคลที่มีความรู้ ทักษะและความเชี่ยวชาญที่หลากหลาย และมีภาวะผู้นำ ซึ่งเป็นที่ยอมรับ และบริษัทฯ ได้มีการกำหนดบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทฯ ไว้อย่างชัดเจน โดยคณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่สำคัญในการกำหนดวิสัยทัศน์ การกิจ กลยุทธ์ นโยบายแนวทางในการประกอบธุรกิจ การเงิน การบริหารความเสี่ยง และกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ และมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น และเพื่อประโยชน์ในการติดตามและกำกับการดำเนินงานของบริษัทฯ อย่างใกล้ชิด คณะกรรมการบริษัทฯ จึงได้จัดตั้งคณะกรรมการชุดต่างๆ เพื่อติดตามและดูแลการดำเนินงานของบริษัทฯ และได้มีการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการชุดย่อยและประธานเจ้าหน้าที่บริหารไว้อย่างชัดเจน

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทได้มีการจัดทำคู่มือจริยธรรม (Code of Conduct) และนโยบายต่างๆ เกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการเพื่อเป็นแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการให้มีการประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เคารพสิทธิและมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสีย และดำเนินธุรกิจที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม รวมทั้งสามารถปรับตัวได้ภายใต้ปัจจัยการเปลี่ยนแปลงเพื่อสร้างผลประโยชน์ที่มั่นคงในระยะยาว

หมวดที่ 2 กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน

คณะกรรมการได้กำหนดวิสัยทัศน์และค่านิยมขององค์กร รวมถึงกลยุทธ์ เป้าหมาย และแผนงานประจำปี สอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจและสภาพขององค์กร รวมถึงมีการวิเคราะห์สภาพแวดล้อม ปัจจัยความเสี่ยงต่างๆ ที่อาจมีผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องบนพื้นฐานของความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม รวมถึงส่งเสริมให้มีการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้ในการกิจการ และกำกับการดูแลให้มีการจัดสรรทรัพยากรสำคัญและการควบคุมการดำเนินงานที่เหมาะสมตามแผนที่กำหนด

บริษัทฯ ได้มีการสื่อสารวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจให้กับบุคลากรในทุกระดับขององค์กรยึดถือเป็นหลักในการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อให้บริษัทฯ มุ่งไปสู่เป้าหมายตามที่กำหนด รวมถึงสื่อสารให้กับผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายได้เข้าใจในวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กร

หมวดที่ 3 เสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิภาพ

คณะกรรมการประกอบด้วยบุคคลผู้มีความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ที่สามารถปฏิบัติหน้าที่ เพื่อประโยชน์แก่บริษัทฯ รวมถึงเป็นที่ยอมรับของทุกฝ่าย เป็นผู้มีบทบาทสำคัญในการกำหนดนโยบายของบริษัทฯ ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดโครงสร้างคณะกรรมการให้เหมาะสมสอดคล้องกับธุรกิจและขนาดของบริษัท และเป็นตามที่กฎหมายกำหนด โดยองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัทจะมีสัดส่วนระหว่างกรรมการที่เป็นผู้บริหาร กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร และกรรมการอิสระที่สะท้อนอำนาจที่ถ่วงดุลอย่างเหมาะสม นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทฯ ยังได้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดต่าง ๆ เพื่อช่วยในการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ดังนี้

โครงสร้างคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยบุคคลซึ่งมีความรู้ความสามารถ โดยเป็นผู้มีบทบาทสำคัญในการกำหนดนโยบายและภาพรวมขององค์กร ตลอดจนมีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแล ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามแผนที่วางไว้อย่างเป็นอิสระ

ปัจจุบันคณะกรรมการบริษัทมีจำนวน 12 ท่าน ประกอบด้วย กรรมการที่เป็นผู้บริหาร 5 ท่าน และกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 7 ท่าน โดยมีกรรมการอิสระรวมทั้งสิ้น 4 ท่านและมีคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งประกอบไปด้วย คณะกรรมการอิสระ 3 ท่าน ทำหน้าที่เป็นตัวแทนของผู้ถือหุ้นในการทำหน้าที่กำกับดูแลดำเนินงานของบริษัทฯ ให้มีความถูกต้องและโปร่งใส

ตามข้อบังคับของบริษัทฯ กำหนดไว้ว่าในการประชุมสามัญประจำปี กรรมการต้องออกจากตำแหน่งหนึ่งในสาม ถ้าจำนวนกรรมการที่จะแบ่งออกเป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วนหนึ่งในสาม กรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรกและปีที่สองภายหลังจดทะเบียน บริษัทฯ นั้นให้ใช้วิธีจับสลากกันว่าผู้ใดจะออก ส่วนปีหลังๆ ต่อไปให้กรรมการคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดนั้นเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง อย่างไรก็ตาม กรรมการที่ออกตามวาระนั้นอาจได้รับเลือกเข้ามาดำรงตำแหน่งใหม่ก็ได้

ทั้งนี้ เพื่อให้กรรมการสามารถทุ่มเทเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ในบริษัทฯ ได้อย่างเพียงพอ บริษัทฯ กำหนดจะจัดให้มีประชุมคณะกรรมการ อย่างน้อย 3 เดือนต่อครั้ง โดยการประชุมแต่ละครั้งได้มีการกำหนดวาระในการประชุมอย่างชัดเจนและมีการส่งหนังสือนัดประชุมพร้อมรายละเอียดล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วัน เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทฯ ได้มีเวลาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอก่อนเข้าร่วมประชุม รวมทั้งได้มีการจัดบันทึกรายงานการประชุมเป็นลายลักษณ์อักษร และจัดเก็บรายงานการประชุมที่ผ่านการรับรองจากคณะกรรมการบริษัทฯ พร้อมให้คณะกรรมการบริษัทฯ และผู้ที่เกี่ยวข้องตรวจสอบได้

นอกจากนี้ บริษัทฯ มีนโยบายที่จะแต่งตั้งกรรมการอิสระ 1 ท่านให้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการบริษัท

บริษัทฯ ได้แบ่งแยกบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการบริษัทกับผู้บริหารอย่างชัดเจน โดยคณะกรรมการบริษัททำหน้าที่ในการกำหนดนโยบายและกำกับดูแลการดำเนินงานของผู้บริหาร ในระดับนโยบาย ในขณะที่ผู้บริหารทำหน้าที่บริหารงานของบริษัทฯ ในด้านต่าง ๆ ให้เป็นไปตามนโยบาย ที่กำหนด ดังนั้น ประธานกรรมการบริษัท และประธานเจ้าหน้าที่บริหารจึงเป็นบุคคลคนละคนกัน โดยทั้งสองตำแหน่งต้องผ่านการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทเพื่อให้ได้บุคคลที่มีความเหมาะสมที่สุด

บริษัทฯ กำหนดนโยบายค่าตอบแทนไว้อย่างชัดเจนและโปร่งใส โดยค่าตอบแทนมีความเหมาะสมกับหน้าที่และความรับผิดชอบที่กรรมการแต่ละคนได้รับมอบหมาย รวมทั้งอยู่ในระดับที่เพียงพอที่จะจูงใจและรักษากรรมการและผู้บริหารที่มีคุณสมบัติตามที่บริษัทฯ ต้องการได้ ทั้งนี้ การจ่ายค่าตอบแทนของกรรมการจะต้องผ่านการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทยังได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ จำนวน 3 ท่าน เพื่อทำหน้าที่สนับสนุนคณะกรรมการบริษัทในการกำกับดูแลและตรวจสอบการบริหารงาน การควบคุมภายในและการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งจัดทำรายงานทางการเงิน เพื่อให้การปฏิบัติงาน และการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทฯ เป็นไปอย่างโปร่งใสและน่าเชื่อถือ

ทั้งนี้ บริษัทฯ มีเลขานุการคณะกรรมการบริษัทซึ่งทำหน้าที่ให้คำแนะนำด้านกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ที่คณะกรรมการจะต้องทราบและปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลกิจกรรมของคณะกรรมการ รวมทั้งประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติคณะกรรมการ

การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทจะลงทุนในบริษัทที่มีวัตถุประสงค์ในการประกอบธุรกิจเช่นเดียวกับธุรกิจหลักของบริษัท หรือกิจการที่มีลักษณะใกล้เคียงกัน หรือกิจการที่สนับสนุนกิจการของบริษัท อันจะทำให้บริษัทมีผลประโยชน์หรือผลกำไรเพิ่มมากขึ้น หรือลงทุนในธุรกิจที่เอื้อประโยชน์ (Synergy) ให้กับบริษัท โดยสามารถสนับสนุนการดำเนินธุรกิจหลักของบริษัทให้มีความครบวงจรมากยิ่งขึ้น เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของบริษัท ทั้งนี้ คณะกรรมการอาจพิจารณาลงทุนในธุรกิจอื่นนอกเหนือจากธุรกิจหลักหรือธุรกิจอื่นของบริษัท หากคณะกรรมการเห็นว่าธุรกิจดังกล่าวเป็นธุรกิจที่มีศักยภาพและการลงทุนดังกล่าวเป็นประโยชน์แก่บริษัทและผู้ถือหุ้นโดยรวม

ในการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาแต่งตั้งกรรมการหรือผู้บริหารที่มีคุณสมบัติและประสบการณ์ที่เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจเพื่อเป็นตัวแทนในการบริหารกิจการของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมนั้นๆ เพื่อกำหนดนโยบายที่สำคัญและควบคุมการดำเนินธุรกิจของบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วมดังกล่าว ทั้งนี้ กรรมการหรือผู้บริหารซึ่งเป็นตัวแทนของบริษัทจะต้องทำหน้าที่ในการกำกับดูแลบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วม ให้บริหารจัดการ หรือดำเนินงาน ต่างๆ ตามนโยบายที่บริษัทกำหนด รวมถึงจะต้องใช้ดุลยพินิจตามมติของที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทที่อนุมัติในเรื่องที่สำคัญของบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วม เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่บริษัทฯ และเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืนของบริษัท

นอกจากนี้ กรรมการหรือผู้บริหารซึ่งเป็นตัวแทนของบริษัทจะต้องกำกับดูแลให้บริษัทย่อยมีการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการระหว่างบริษัทย่อยดังกล่าวกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทย่อย การได้มาและจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ หรือ การทำรายการสำคัญอื่นใดของบริษัทย่อยดังกล่าวให้ถูกต้อง ครบถ้วน และใช้หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการเปิดเผยข้อมูลและการทำรายการดังกล่าวข้างต้นในลักษณะเดียวกับหลักเกณฑ์ของบริษัท รวมถึงการกำกับดูแลให้บริษัทย่อยมีการจัดทำงบการเงินที่ครบถ้วน ถูกต้อง และสามารถตรวจสอบได้และจัดทำแล้วเสร็จตามกำหนดเวลา

นอกจากนี้ บริษัทฯ มีนโยบายที่จะจัดให้มีผู้ตรวจสอบอิสระเพื่อตรวจสอบการปฏิบัติงานของบริษัทย่อย เพื่อป้องกันข้อผิดพลาดและเพื่อให้ปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความโปร่งใสตามความจำเป็นและความเหมาะสม โดยมีการตรวจสอบเป็นระยะและจัดทำรายงานส่งให้คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณา

หมวดที่ 4 สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร

คณะกรรมการได้กำหนดนโยบายการการสืบทอดตำแหน่ง และการเลื่อนตำแหน่ง เพื่อเป็นแนวทางในการสรรหาและบริหารบุคลากรที่มีคุณสมบัติและประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ เข้าร่วมปฏิบัติงานกับบริษัทฯ

โดยมีรายละเอียดตามนโยบายแผนการสืบทอดตำแหน่ง และหลักเกณฑ์และคุณสมบัติในการเลื่อนตำแหน่งพนักงาน (Career path)

การสรรหากรรมการและผู้บริหาร

การสรรหากรรมการ

บริษัทฯ จะพิจารณาคุณสมบัติเบื้องต้นและพิจารณาคัดเลือกตามเกณฑ์คุณสมบัติตามมาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 และตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้องตามเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด รวมทั้งพิจารณาจากปัจจัยในด้านอื่นๆ มาประกอบกัน เช่น ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ และความเอื้อประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เป็นต้น โดยมีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละ 3 ปี

1. ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้แต่งตั้งกรรมการ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้ :-

- ผู้ถือหุ้นคนหนึ่ง มีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง
- ในการเลือกกรรมการ อาจใช้วิธีออกเสียงลงคะแนนเลือกกรรมการเป็นรายบุคคล คราวละคนหรือคราวละหลายคนรวมกันเป็นคณะ หรือด้วยวิธีการอื่นใด ตามแต่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะเห็นสมควร แต่ในการลงมติแต่ละครั้ง ผู้ถือหุ้นต้องออกเสียงด้วยคะแนนที่มีอยู่ทั้งหมด จะแบ่งคะแนนเสียงแก่คนใดหรือคณะใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้
- การออกเสียงลงคะแนนเลือกตั้งกรรมการให้ใช้เสียงข้างมาก หากมีคะแนนเสียงเท่ากันให้ผู้เป็นประธานในที่ประชุมเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด
- บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมามีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ผู้เป็นประธานเป็นผู้ชี้ขาด

2. ในการประชุมสามัญประจำปีทุกครั้ง กรรมการจะต้องออกจากตำแหน่งอย่างน้อยจำนวนหนึ่งในสามโดยอัตรา ถ้าจำนวนกรรมการจะแบ่งออกไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนกรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรกและปีที่สองภายหลังจดทะเบียนบริษัทนั้นให้จับสลากว่าผู้ใดจะออก ส่วนปีหลังๆ ต่อไปให้กรรมการที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง

3. กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระนี้แล้ว อาจได้รับเลือกให้เข้ามารับตำแหน่งอีกก็ได้

4. ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ คณะกรรมการอาจเลือกบุคคล ซึ่งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด และ พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมคณะกรรมการคราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการจะเหลือน้อยกว่าสองเดือนโดยบุคคลซึ่งได้รับแต่งตั้งเข้าเป็นกรรมการแทนจะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการที่ตนแทน และ มติดังกล่าวของคณะกรรมการจะต้องประกอบด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนกรรมการที่ยังเหลืออยู่

5. กรณีที่กรรมการพ้นจากตำแหน่งทั้งคณะให้คณะกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งยังคงรักษาการในตำแหน่งเพื่อดำเนินกิจการของบริษัทต่อไปเพียงเท่าที่จำเป็นจนกว่ากรรมการชุดใหม่เข้ารับหน้าที่ เว้นแต่ศาลจะมีคำสั่งเป็นอย่างอื่นในกรณีที่คณะกรรมการพ้นตำแหน่งตามคำสั่งศาล ซึ่งคณะกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งต้องจัดให้

มีการประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อเลือกตั้งคณะกรรมการชุดใหม่ภายในหนึ่งเดือนนับแต่วันพ้นจากตำแหน่งโดยส่งหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นไม่น้อยกว่าสิบสี่วันก่อนวันประชุมและโฆษณาบอกกล่าวนัดประชุมในหนังสือพิมพ์ไม่น้อยกว่าสามวันก่อนประชุม โดยจะต้องโฆษณาเป็นระยะเวลาสามวันติดต่อกัน

6. ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอาจลงมติให้กรรมการคนใดออกจากตำแหน่งก่อนถึงคราวออกตามวาระได้ ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียง และมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง

การสรรหากรรมการอิสระ

ในส่วนของการสรรหากรรมการอิสระนั้น ทุกครั้งที่กรรมการอิสระที่ดำรงตำแหน่งครบวาระ หรือมีเหตุจำเป็นที่จะต้องแต่งตั้งกรรมการอิสระเพิ่ม บริษัทฯ โดยคณะกรรมการบริษัทที่ดำรงตำแหน่งในปัจจุบันจะมีการปรึกษาหารือร่วมกัน เพื่อกำหนดตัวบุคคลที่มีความเหมาะสมทั้งด้านประสบการณ์ ความรู้ ความสามารถ

ที่จะเป็นประโยชน์ต่อ บริษัทฯ รวมถึงมีคุณสมบัติขั้นต่ำตามหัวข้อข้างต้นนี้ และเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ เพื่อพิจารณาตามข้อบังคับของบริษัทฯ ต่อไป

บริษัทฯ มีนโยบายแต่งตั้งกรรมการอิสระไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของกรรมการบริษัททั้งหมด และ มีกรรมการอิสระอย่างน้อย 3 ท่าน ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดคุณสมบัติของกรรมการอิสระไว้ให้สอดคล้องกับข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ทั้งนี้ กรรมการอิสระจะตรวจสอบและรับรองคุณสมบัติความเป็นอิสระของตนเองอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยจะแจ้งพร้อมกับการรายงานข้อมูลประวัติกรรมการ ณ สิ้นปี สำหรับการจัดทำแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี และรายงานประจำปีของบริษัทฯ

การสรรหากรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบ แต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทหรือผู้ถือหุ้น โดยทั้งหมดต้องเป็นกรรมการอิสระซึ่งมีคุณสมบัติความเป็นอิสระตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตามหลักการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อย 3 คน และกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 คนต้องมีความรู้ด้านบัญชี และ/หรือการเงิน เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบและกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทฯ รวมถึงกำกับดูแลรายงานทางการเงิน ระบบควบคุมภายใน การคัดเลือกผู้สอบบัญชี และการพิจารณาข้อขัดแย้งทางผลประโยชน์ มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละ 3 ปี

การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

บริษัทฯ มีนโยบายส่งเสริมให้มีการอบรมและให้ความรู้แก่กรรมการผู้เกี่ยวข้องในระบบกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการ กรรมการตรวจสอบ กรรมการบริหาร ตลอดจนผู้บริหารของบริษัทฯ เพื่อให้การปฏิบัติงานมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง หากมีการเปลี่ยนแปลงกรรมการ บริษัทฯ จะจัดให้มีการแนะนำแนวทางในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการใหม่ เพื่อส่งเสริมให้การปฏิบัติหน้าที่มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่องภายใต้กรอบการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ในปี 2564 บริษัทส่งเสริมให้กรรมการและผู้บริหารเข้าร่วมอบรมในหลักสูตรต่างๆ ดังนี้

รายชื่อ	หลักสูตร
นาง ชลลดา สุวรรณมงคล	Director Accreditation Program (DAP) Class 179/2021 Thai Institute of Directors (IOD)
นาย เชน เหล่าสุนทร	How to manage the company's finance & accounting and communicate with stakeholders during COVID-19 crisis สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย

การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ

บริษัทฯ กำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัททั้งแบบคณะและแบบรายบุคคล ซึ่งในปีนี้ได้จัดทำขึ้นเป็นครั้งแรกและจะดำเนินการเป็นประจำทุกปี เพื่อนำผลการประเมินมาปรับปรุงการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นและใช้ในการพัฒนาคณะกรรมการของบริษัท โดยเลขาธิการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดเตรียมแบบประเมินนำเสนอประธานเจ้าหน้าที่บริหารและคณะกรรมการเพื่อพิจารณา และจัดส่งแบบประเมินตนเองทั้งแบบคณะและแบบรายบุคคล เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทใช้ในการประเมินตนเองและเป็นกรอบในการพิจารณาทบทวนการปฏิบัติหน้าที่ในประเด็นต่างๆ ระหว่างปีที่ผ่านมา ซึ่งแบบประเมินนี้เป็นไปตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ภายหลังจากได้รับแบบประเมินจากคณะกรรมการแล้ว เลขาธิการบริษัทจะสรุปผลคะแนนเพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อรับทราบต่อไป

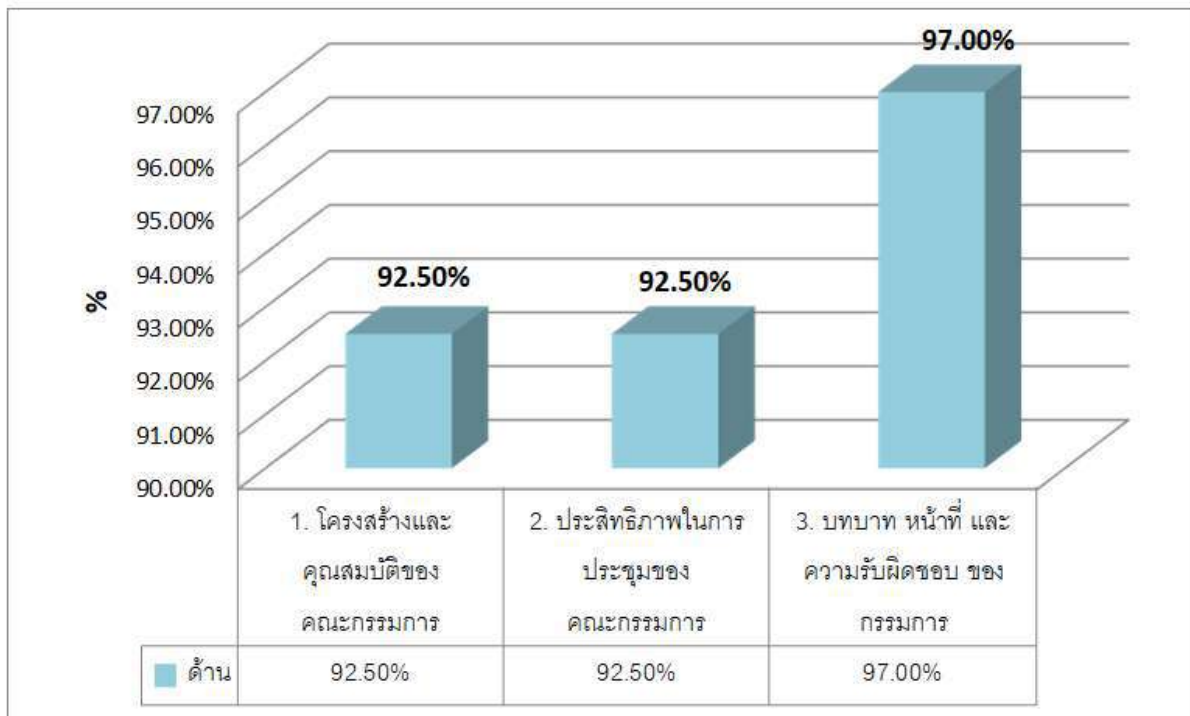
การประเมินตนเองของคณะกรรมการรายบุคคล ประเมิน 3 ด้าน ดังนี้

1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
2. ประสิทธิภาพในการประชุมของคณะกรรมการ
3. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

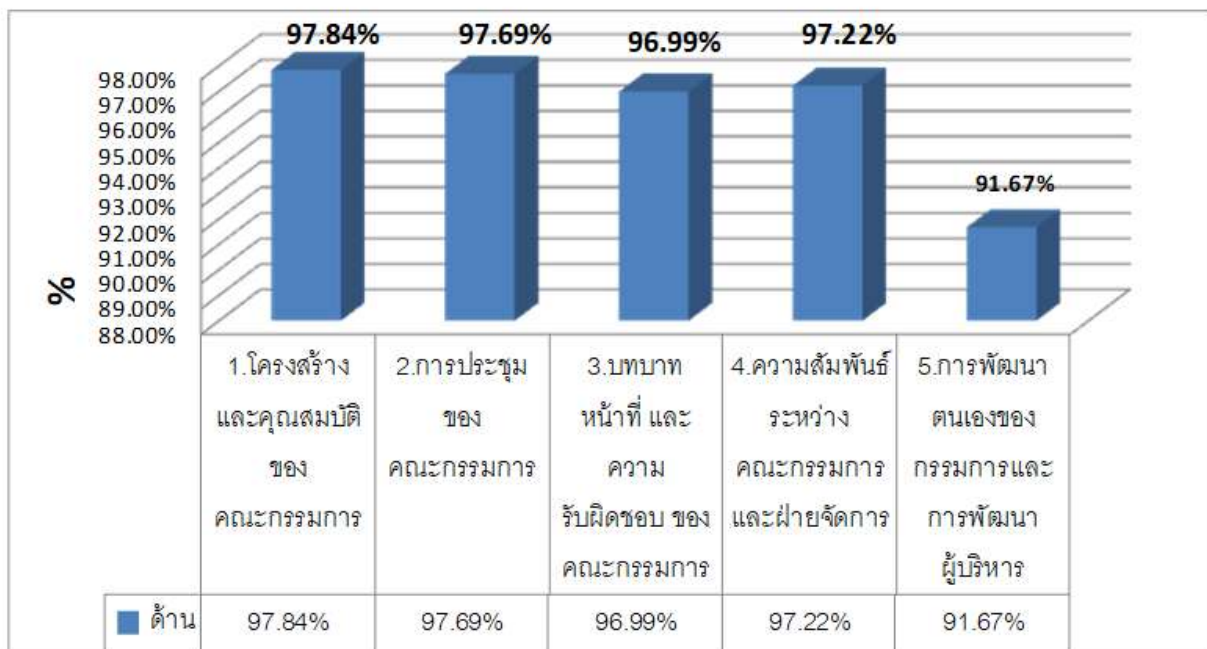
การประเมินตนเองของคณะกรรมการรายคณะ ประเมิน 5 ด้าน ดังนี้

1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
2. การประชุมของคณะกรรมการ
3. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
4. เรื่องอื่นๆ ได้แก่ ความสัมพันธ์ระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ การพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร

ผลการประเมินตนเองคณะกรรมการรายบุคคล ประจำปี 2564



ผลการประเมินตนเองคณะกรรมการรายคณะ ประจำปี 2564



คำตอบแทน

บริษัทฯ กำหนดนโยบายคำตอบแทนกรรมการบริษัทไว้อย่างชัดเจนและโปร่งใส โดยคำตอบแทนอยู่ใน

ระดับที่เหมาะสมกับหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการแต่ละท่าน เพียงพอที่จะดูแลรักษากรรมการที่มีความรู้ความสามารถ และต้องผ่านการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี และกำหนดคำตอบแทนผู้บริหารโดยเชื่อมโยงกับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และผลการดำเนินงานของผู้บริหารแต่ละท่านประกอบการพิจารณาเนื่องจากบริษัทฯ ไม่มีคณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทน คณะกรรมการบริษัทฯ จะเป็นผู้ประเมินผลการปฏิบัติงานผู้บริหารระดับสูง ซึ่งรวมถึง ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เป็นประจำทุกปี โดยใช้หลักเกณฑ์การประเมินที่เชื่อมโยงกับแผนกลยุทธ์และแผนงานประจำปีตามเป้าหมายที่วางไว้ เพื่อกำหนดคำตอบแทนและมาตรการจูงใจที่เหมาะสม และประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นผู้ประเมินผลการปฏิบัติงานและกำหนดคำตอบแทนของผู้บริหารระดับรองประธานเจ้าหน้าที่บริหารลงมาตามลำดับ นอกจากนี้ ยังคำนึงถึงหลักคุณธรรม สามารถอ้างอิงกับบริษัทในอุตสาหกรรมเดียวกันที่มีขนาดใกล้เคียงกัน และเป็นคำตอบแทนที่สามารถรักษาผู้บริหารที่มีคุณสมบัติตามที่บริษัทฯ ต้องการ รวมทั้งสร้างแรงจูงใจให้มีการปฏิบัติงานที่มีคุณภาพและมาตรฐานที่ดี เหมาะสมกับหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ บริษัทฯ กำหนดให้มีการเปิดเผยคำตอบแทนที่จ่ายให้แก่กรรมการและผู้บริหารตามรูปแบบที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนดการประชุมคณะกรรมการและการประเมินตนเอง

ในด้านการพัฒนาบุคลากร คณะกรรมการส่งเสริมให้มีการฝึกอบรมและให้ความรู้แก่ผู้เกี่ยวข้องในระบบการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ เช่น กรรมการ กรรมการตรวจสอบ ผู้บริหาร และเลขานุการบริษัท เป็นต้น เพื่อให้มีการปรับปรุงการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง โดยอาจกระทำเป็นการภายในบริษัทฯ หรือใช้บริการของสถาบันภายนอกก็ได้

ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงกรรมการหรือมีกรรมการเข้าใหม่ ฝ่ายจัดการจะจัดให้มีเอกสารและข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการเข้าใหม่ รวมถึงจัดให้มีการแนะนำลักษณะธุรกิจ และแนวทางการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ให้แก่กรรมการใหม่

นอกจากนี้ คณะกรรมการจะจัดให้มีการหมุนเวียนเปลี่ยนงานที่ได้รับมอบหมายตามความถนัดของบุคลากร โดยพิจารณาตามความเหมาะสมของงานและเวลาเป็นหลัก โดยประธานเจ้าหน้าที่บริหารจะกำหนดช่วงเวลาและพิจารณาผลการปฏิบัติงานดังกล่าวเพื่อเป็นแผนพัฒนาและสืบทอดงานของบริษัทฯ เพื่อพัฒนาผู้บริหารและพนักงานให้มีความรู้ความสามารถในการทำงานมากขึ้นและให้สามารถทำงานแทนกันได้

หมวดที่ 5 ส่งเสริมวัฒนธรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ

คณะกรรมการให้ความสำคัญกับการพัฒนาวัฒนธรรมเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืนของบริษัทฯ จึงสนับสนุนให้เกิดวัฒนธรรมตั้งแต่การนำเทคโนโลยีทางการแพทย์ที่ทันสมัยเข้ามาใช้ในกระบวนการรักษาคนไข้โดยคำนึงถึงความพึงพอใจในการให้บริการ และการพัฒนากระบวนการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพอยู่เสมอ

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ไม่ว่าจะเป็นผู้มีส่วนได้เสียภายใน ได้แก่ พนักงานและผู้บริหารของบริษัทฯหรือผู้มีส่วนได้เสียภายนอก เช่น คู่แข่ง คู่ค้า ลูกค้า เป็นต้น โดย บริษัทฯตระหนักดีว่าการสนับสนุนและข้อคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มจะเป็นประโยชน์ในการดำเนินงานและการพัฒนาธุรกิจของบริษัทฯ ดังนั้น บริษัทฯจะปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องเพื่อให้สิทธิของผู้มีส่วนได้เสียดังกล่าวได้รับการดูแลเป็นอย่างดี นอกจากนี้ บริษัทฯยังส่งเสริมให้มีความร่วมมือระหว่าง บริษัทฯและกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่ม เพื่อสร้างความมั่นคงให้แก่ บริษัทฯ ตามแนวทาง ดังต่อไปนี้

- (ก) ผู้ถือหุ้น : บริษัทฯ มุ่งเน้นพัฒนาองค์กรให้มีการเติบโตอย่างต่อเนื่องซึ่งจะส่งผลให้บริษัทฯ มีรายได้และผลกำไรเพิ่มขึ้นได้ เป็นการเพิ่มมูลค่าของบริษัทฯ และส่งผลให้ ผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ได้รับผลตอบแทนสูงสุด
- (ข) ลูกค้า : บริษัทฯ คำนึงถึงคุณภาพและมาตรฐานของผลิตภัณฑ์ รวมถึงการเอาใจใส่ และรับผิดชอบต่อลูกค้าด้วยความซื่อสัตย์และเป็นธรรม
- (ค) คู่ค้า : บริษัทฯ มีนโยบายที่จะปฏิบัติต่อคู่ค้าอย่างเป็นธรรม เป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้า และ/หรือข้อตกลงในสัญญาที่ทำร่วมกัน เพื่อก่อให้เกิดความสัมพันธ์อันดีทางธุรกิจซึ่งจะเป็นประโยชน์ทุกฝ่าย
- (ง) คู่แข่ง : บริษัทฯ ส่งเสริมนโยบายการแข่งขันทางการค้าอย่างเสรีและเป็นธรรม และจะปฏิบัติตามกรอบกติกาการแข่งขันที่ดี
- (จ) พนักงาน : บริษัทฯ มีนโยบายที่จะปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนอย่างเท่าเทียม เป็นธรรม ให้ผลตอบแทนและสวัสดิการที่เหมาะสม รวมถึงการสนับสนุนเพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถของพนักงาน
- (ฉ) ชุมชนและสังคม : บริษัทฯ ให้ความสำคัญและรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม โดยดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม และให้การสนับสนุนกิจกรรมต่างๆ ที่เกื้อกูลและสร้างสรรค์ต่อสังคมตามความเหมาะสม
- (ช) สิ่งแวดล้อม : บริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบต่างๆ เกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด และวางแนวทางในการควบคุมผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง

ทั้งนี้ บริษัทฯ จะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายและกฎระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สิทธิของ ผู้มีส่วนได้เสีย เหล่านั้นได้รับการดูแลอย่างดี

หมวดที่ 6 ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญต่อระบบควบคุมภายในทั้งในระดับบริหาร และระดับปฏิบัติงาน และเพื่อให้เกิดความมีประสิทธิภาพในการดำเนินงาน บริษัทฯ จึงได้กำหนดภาระหน้าที่ อำนาจการดำเนินการของผู้ปฏิบัติงานและผู้บริหารไว้เป็นลายลักษณ์อักษรอย่างชัดเจน มีการควบคุมดูแลการใช้ทรัพย์สินของบริษัทฯ ให้เกิดประโยชน์ และมีการแบ่งแยกหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ผู้ติดตามควบคุมและประเมินผลออกจากกัน โดยบริษัทฯ ได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อทำหน้าที่ในการสอบทานระบบการควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายในให้มีความเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ และมีผู้ตรวจสอบภายในอิสระเพื่อทำหน้าที่ติดตาม ตรวจสอบระบบควบคุมภายใน และรายงานผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อให้มั่นใจว่าการปฏิบัติงานหลักที่สำคัญของบริษัทฯ ได้ดำเนินการตามแนวทางที่กำหนดและมีประสิทธิภาพ

คณะกรรมการได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อทำหน้าที่สนับสนุนคณะกรรมการในการกำกับดูแลให้บริษัทฯ มีระบบการกำกับดูแลที่ดี และการให้ความเห็นที่ตรงไปตรงมาต่อรายงานทางการเงินและระบบการควบคุมภายใน ตลอดจนการเอื้อโอกาสให้ฝ่ายจัดการและผู้สอบบัญชีได้มีการปรึกษาหารือเพื่อจัดการความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น และเพื่อให้รายงานทางการเงินมีความน่าเชื่อถือ มีคุณภาพที่ดี และมีมูลค่าเพิ่มต่อองค์กรในที่สุด โดยกรรมการตรวจสอบจะต้องประกอบด้วยกรรมการอิสระที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาด

หลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด เป็นจำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน และอย่างน้อย 1 คนจะต้องเป็นบุคคลที่มีความรู้ ความเข้าใจ หรือประสบการณ์ด้านบัญชีหรือการเงิน และมีความรู้ต่อเนื่องเกี่ยวกับเหตุที่มีต่อการเปลี่ยนแปลงของรายงานทางการเงิน ทั้งนี้ รายละเอียดเกี่ยวกับองค์ประกอบคณะกรรมการตรวจสอบ คุณสมบัติกรรมการตรวจสอบ วาระการดำรงตำแหน่ง อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ

ความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์บนหลักการที่ว่า การตัดสินใจใดๆ ในการดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจจะต้องทำเพื่อผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ เท่านั้น และควรหลีกเลี่ยงการกระทำที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยกำหนดให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือเกี่ยวข้องกับรายการที่พิจารณา ต้องแจ้งให้ บริษัทฯ ทราบถึงความสัมพันธ์หรือการเกี่ยวข้องของตนในรายการดังกล่าว และต้องไม่เข้าร่วมการพิจารณาตัดสินใจ รวมถึงไม่มีอำนาจอนุมัติในธุรกรรมนั้นๆ

คณะกรรมการตรวจสอบจะนำเสนอคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกัน และรายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ซึ่งได้มีการพิจารณาความเหมาะสมอย่างรอบคอบ และได้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและหรือสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้งจะได้มีการเปิดเผยไว้ในงบการเงิน รายงานประจำปี และแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) ด้วย

คณะกรรมการได้กำหนดนโยบายเพื่อเป็นแนวทางในการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม ดังนี้

1. หลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ
2. นโยบายป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์
3. นโยบายการบริหารความเสี่ยง
4. นโยบายการจ่ายเงินปันผล
5. นโยบายการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้อง
6. นโยบายการกำกับดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายในของบริษัท
7. นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน
8. นโยบายแผนการสืบทอดตำแหน่ง
9. หลักเกณฑ์และคุณสมบัติในการเลื่อนตำแหน่งพนักงาน (Career path)

บุคคลใดหากพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายการทุจริต หรือส่อไปในทางทุจริต ที่มีผลเกี่ยวข้องกับบริษัท สามารถแจ้งข้อร้องเรียน หรือเบาะแสให้คณะกรรมการตรวจสอบหรือประธานเจ้าหน้าที่บริหารทราบ โดยข้อมูลการร้องเรียนและเบาะแสที่แจ้งมายังบริษัทฯ จะถูกเก็บไว้เป็นความลับ ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบหรือประธานเจ้าหน้าที่บริหารจะสั่งการให้ตรวจสอบข้อมูลและหาแนวทางแก้ไข (หากมี) และรายงานต่อคณะกรรมการต่อไป

หมวดที่ 7 รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล


1. คณะกรรมการให้ความสำคัญต่อการเปิดเผยข้อมูลที่มีความถูกต้อง ครบถ้วน เพียงพอ โปร่งใส และทันเวลา ทั้งข้อมูลทางการเงินและข้อมูลทั่วไป ตลอดจนข้อมูลอื่นที่มีผลหรืออาจมีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ซึ่งล้วนมีผลต่อกระบวนการตัดสินใจของผู้ลงทุนและผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ จะเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

บริษัทฯ จะดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศของบริษัทฯ ต่อผู้ถือหุ้น นักลงทุน และสาธารณชนผ่านช่องทางต่าง ๆ ดังนี้


- การเผยแพร่ข้อมูลต่าง ๆ ผ่านเว็บไซต์สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- ข้อมูลทางการเงินผ่าน เว็บไซต์ www.setsmart.com
- แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี 2564 (แบบ 56-1 One Report)
- ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของบริษัทฯ <http://www.wattanapat.co.th/>

นอกจากนี้ข้อมูลสารสนเทศต่าง ๆ ที่บริษัทฯ ได้เผยแพร่ต่อสาธารณชนและผู้มีส่วนได้เสียแล้ว จะนำมาเผยแพร่รวมไว้ใน website ของบริษัทฯ ด้วย โดยมีการปรับปรุงข้อมูลอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้ผู้ใช้สามารถรับข้อมูลข่าวสารได้ทันต่อเหตุการณ์ เข้าถึงได้สะดวก และได้รับประโยชน์สูงสุด ในปี 2564 สรุปกิจกรรมหลักได้ดังนี้

กิจกรรม	จำนวนครั้ง
การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี	1 ครั้ง
บริษัทจดทะเบียนบนหลักทรัพย์	2 ครั้ง
การประชุมนักวิเคราะห์	1 ครั้ง
การเยี่ยมชมกิจการ (Company Visit Online)	1 ครั้ง



Oppday Year End 2021 บริษัท โรงพยาบาลวัฒนะแพทย ตรีง จำกัด (มหาชน) WPH
1.1K views • Streamed 10 days ago
SET Thailand
ติดตามเราได้ที่ SET Website: <https://www.set.or.th> Facebook: <https://facebook.com/set.or.th> Line (Official Account) ...



Oppday Q3/2021 บริษัท โรงพยาบาลวัฒนะแพทย ตรีง จำกัด (มหาชน) WPH
927 views • Streamed 4 months ago
SET Thailand
ติดตามเราได้ที่ SET Website: <https://www.set.or.th> Facebook: <https://facebook.com/set.or.th> Line (Official Account) ...

2. บริษัทฯ ได้จัดให้มีนักลงทุนสัมพันธ์ (Investor Relations) เพื่อทำหน้าที่ติดต่อสื่อสารกับนักลงทุนหรือผู้ถือหุ้น โดยบริษัทฯ จะจัดให้มีการประชุมเพื่อวิเคราะห์ผลการดำเนินงานเป็นประจำ รวมทั้งจะเผยแพร่ข้อมูลของบริษัทฯ ข้อมูลทางการเงินและข้อมูลทั่วไปของบริษัทฯ ให้แก่ผู้ถือหุ้น นักวิเคราะห์หลักทรัพย์ บริษัทจัดอันดับความน่าเชื่อถือ และหน่วยงานรัฐที่เกี่ยวข้องรับทราบผ่านช่องทางต่างๆ กล่าวคือ การรายงานต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเว็บไซต์ของบริษัทฯ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญในการเปิดเผยข้อมูลอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับข่าวสารเป็นประจำผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ โดยข้อมูลที่อยู่บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ จะมีการปรับปรุงให้ทันสมัยอยู่เสมอ ซึ่งข้อมูลดังกล่าวรวมถึงวิสัยทัศน์ พันธกิจ งบการเงิน ข่าวประชาสัมพันธ์ แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) โครงสร้างบริษัทฯ และผู้บริหาร ตลอดจนโครงสร้างการถือหุ้นและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หนังสือเชิญประชุม เอกสารทางทะเบียนของบริษัทฯ กฎบัตรต่างๆ เป็นต้น

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการเงินและสารสนเทศทางการเงินของบริษัทฯ ที่ปรากฏในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) โดยคณะกรรมการตรวจสอบจะเป็นผู้สอบทานคุณภาพของรายงานทางการเงินและระบบการควบคุมภายใน รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงินและรายงาน ให้คณะกรรมการทราบ และจะจัดให้มีรายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงินแสดงควบคู่กับรายงานของผู้สอบบัญชีในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี 2564 (แบบ 56-1 One Report) บริษัทฯ จะเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับกรรมการแต่ละท่าน บทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการ จำนวนครั้งของการประชุมและการเข้าประชุมในปีที่ผ่านมาในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี 2564 (แบบ 56-1 One Report) ของบริษัทฯ

3. บริษัทฯ จะเปิดเผยค่าสอบบัญชีและค่าบริการอื่นที่ผู้สอบบัญชีให้บริการ

4. บริษัทฯ ได้กำหนดมาตรการการป้องกันการใช้อ้างอิงภายในโดยมิชอบ (Insider trading) ของ

บุคคลที่เกี่ยวข้อง ซึ่งหมายถึง กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานในหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลภายใน (รวมทั้งคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าว) โดยห้ามบุคคลที่เกี่ยวข้องทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ เป็นระยะเวลาอย่างน้อย 1 เดือนก่อนมีการเปิดเผยงบการเงินรายไตรมาส และ งบการเงินประจำปีและควรรอคอยอย่างน้อย 24 ชั่วโมงภายหลังการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวให้แก่สาธารณชนแล้ว รวมทั้งห้ามไม่ให้เปิดเผยข้อมูลนั้นต่อบุคคลอื่นด้วย

หมวดที่ 8 สันนิษฐานการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ ตระหนักและให้ความสำคัญในสิทธิพื้นฐานต่าง ๆ ของผู้ถือหุ้นทั้งในฐานะเจ้าของ บริษัทฯ และในฐานะนักลงทุนในหลักทรัพย์ เช่น สิทธิในการซื้อ ขายหรือโอนหลักทรัพย์ที่ตนถืออยู่ สิทธิในการได้รับข้อมูลของบริษัทฯ อย่างเพียงพอ สิทธิในการที่จะได้รับส่วนแบ่งผลกำไรจากบริษัทฯ สิทธิต่าง ๆ ในการประชุมผู้ถือหุ้น สิทธิในการแสดงความคิดเห็น สิทธิในการร่วมตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัทฯ เช่น การจัดสรรเงินปันผล การแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการ การแต่งตั้งผู้สอบบัญชี การอนุมัติธุรกรรมที่สำคัญและมีผลต่อทิศทางในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เป็นต้น

นอกเหนือจากสิทธิพื้นฐานข้างต้นแล้ว บริษัทฯ ยังได้ดำเนินการในเรื่องต่าง ๆ ที่เป็นการอำนวยความสะดวกในการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น ดังต่อไปนี้

1. บริษัทฯ จะจัดให้มีการประชุมใหญ่สามัญประจำปีทุกปี โดยจะจัดภายใน 4 เดือนนับจากวันสิ้นสุดรอบบัญชีในแต่ละปี พร้อมทั้งจัดส่งหนังสือนัดประชุม
2. บริษัทฯ จะจัดส่งหนังสือเชิญประชุมพร้อมทั้งข้อมูลประกอบการประชุมตามวาระต่างๆ ให้ผู้ถือหุ้นรับทราบล่วงหน้าก่อนวันประชุมไม่น้อยกว่า 7 วัน หรือระยะเวลาอื่นใดตามที่กฎหมายหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกำหนด โดยในแต่ละวาระการประชุมจะมีความเห็นของคณะกรรมการประกอบ รวมทั้งข้อมูลประกอบการประชุมที่เพียงพอเพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้มีเวลาในการศึกษาข้อมูลล่วงหน้าก่อนวันประชุม นอกจากนี้ บริษัทฯ จะนำข้อมูลดังกล่าวเผยแพร่ลงในเว็บไซต์ของบริษัทฯ ก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้นด้วย
3. บริษัทฯ จะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถส่งความเห็น ข้อเสนอแนะ หรือข้อซักถามได้ล่วงหน้าก่อนวันประชุมตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทฯ กำหนด โดยบริษัทฯ จะเผยแพร่หลักเกณฑ์ดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ
4. ในการจัดประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทฯ จะใช้สถานที่ซึ่งสะดวกแก่การเดินทาง โดยจะแนบแผนที่ซึ่งแสดงสถานที่จัดการประชุมผู้ถือหุ้นไว้ในหนังสือเชิญประชุม รวมถึงเลือกวันเวลาที่เหมาะสม และจัดสรรเวลาในการประชุมอย่างเพียงพอ ทั้งนี้ เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ
5. ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตัวเอง บริษัทฯ จะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้กรรมการอิสระหรือบุคคลอื่นใดเข้าร่วมประชุมแทนได้ โดยใช้หนังสือมอบฉันทะแบบหนึ่งแบบใดตามที่บริษัทฯ ได้จัดส่งไปพร้อมกับหนังสือเชิญประชุม
6. ในการประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทฯ จะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นทุกรายมีสิทธิอย่างเท่าเทียมกันในการแสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะหรือตั้งคำถามในวาระต่างๆ ที่เกี่ยวข้องได้อย่างอิสระก่อนการลงมติในวาระใดๆ และจะมีกรรมการและผู้บริหารของบริษัทที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมในการประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อตอบคำถามในที่ประชุม
7. บริษัทฯ สนับสนุนให้มีการใช้บัตรลงคะแนนเสียงในทุกวาระ เพื่อความโปร่งใสและตรวจสอบได้ในการนับผลการลงคะแนน
8. บริษัทฯ จะจัดให้มีบุคลากรที่เป็นอิสระทำหน้าที่ช่วยในการตรวจนับคะแนนเสียงในแต่ละวาระ
9. บริษัทฯ จะเปิดเผยผลการลงคะแนนในแต่ละวาระให้ผู้ถือหุ้นทราบผ่านระบบ SET Portal ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเว็บไซต์ของบริษัทฯ ภายหลังเสร็จสิ้นการประชุม
10. บริษัทฯ จะบันทึกรายงานการประชุมอย่างถูกต้องและครบถ้วนในสาระสำคัญ รวมทั้งจะบันทึกประเด็นข้อซักถาม ความคิดเห็น และข้อเสนอแนะที่สำคัญไว้ในรายงานการประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้

ในปี 2564 บริษัทฯ ให้มีการสื่อสารกับนักลงทุน ผ่านงานบริษัทจดทะเบียนพบผู้ลงทุน (Opportunity day) จำนวน 2 ครั้ง การประชุมนักวิเคราะห์ (Analyst Meeting) จำนวน 2 ครั้ง การจัดเยี่ยมชมกิจการ จำนวน 1 ครั้ง

9. ค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี

บริษัทฯ ได้จ่ายค่าตอบแทนการสอบบัญชีแก่ บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด (“ผู้สอบบัญชี”) ซึ่งเป็นค่าสอบบัญชีและค่าสอบทานงบการเงินระหว่างกาล (รวมค่าล่วงเวลา ค่าเดินทาง ค่าไปรษณีย์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการสอบบัญชีและค่าสอบทานงบการเงินระหว่างกาล) ในระหว่าง ปี 2562 ปี 2563 และ ปี 2564 คิดเป็นจำนวน 1.26 ล้านบาท 1.22 ล้านบาท และ 1.03 ล้านบาท ตามลำดับ นอกจากค่าตอบแทนดังกล่าว บริษัทฯ ไม่มีค่าบริการอื่นใดที่ต้องชำระให้กับผู้สอบบัญชี สำนักงานสอบบัญชีที่ผู้สอบบัญชีสังกัด และบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกับผู้สอบบัญชี หรือสำนักงานสอบบัญชีที่ผู้สอบบัญชีสังกัดแต่อย่างใด

10. ความรับผิดชอบต่อสังคม (Corporate Social Responsibilities : CSR)

บริษัท โรงพยาบาลวัฒนะเวช จำกัด (มหาชน) ตระหนักถึงความสำคัญของการดำเนินธุรกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืนภายใต้ความรับผิดชอบต่อสังคมและการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (Corporate Social Responsibilities and Anti-Corruption) โดยมุ่งเน้นการประกอบกิจการด้วยความดูแลเอาใจใส่ต่อผู้มีส่วนได้เสีย เศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณ ซึ่งบริษัทหวังว่าการดำเนินธุรกิจภายใต้ความรับผิดชอบต่อสังคมจะก่อให้เกิดประโยชน์ต่อส่วนรวมพร้อมกับการเจริญเติบโตของบริษัทควบคู่กันไปด้วย ทั้งนี้ บริษัทได้จัดทำนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมโดยแบ่งเป็น 8 หมวด ดังนี้

1. การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม

บริษัทฯ มุ่งเน้นที่จะประกอบธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เป็นธรรม มีจรรยาบรรณ และตั้งมั่นที่จะแข่งขันทางการค้าตามหลักจริยธรรมในการประกอบการค้า กฎหมาย และหลักการแข่งขันทางการค้าอย่างเสมอภาคกัน รวมถึงปฏิเสธพฤติกรรมใด ๆ ก็ตามที่ขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม เช่น การเรียก รับ และไม่ให้ผลประโยชน์ใด ๆ ที่ไม่สุจริตทางการค้าในการจัดซื้อและเวชภัณฑ์ เป็นต้น นอกจากนี้ บริษัทยังได้เคารพต่อสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น โดยบริษัทมีนโยบายให้บุคลากรปฏิบัติตามกฎหมายหรือข้อกำหนดเกี่ยวกับสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา อาทิ การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย เป็นต้น

2. การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทฯ ตระหนักว่า การคอร์รัปชันส่งผลกระทบและเป็นอุปสรรคต่อการพัฒนาสังคมและเศรษฐกิจของประเทศ การกระทำทางธุรกิจที่ไม่ถูกต้องสร้างความเป็นธรรมทางธุรกิจ ส่งผลเสียต่อชื่อเสียงของบริษัทฯ ความสามารถในการแข่งขันและเป็นเหตุให้บริษัทฯ ไม่เป็นที่ยอมรับ รวมทั้งลดความเชื่อมั่นของผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน หรือบุคคลที่มีส่วนร่วมในการแสวงหาผลประโยชน์ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม จากการใช้อำนาจหน้าที่โดยมิชอบ โดยมีแนวทางชัดเจนที่จะร่วมมือและสนับสนุนกับภาครัฐบาลและภาคเอกชน บริษัทฯ จึงได้กำหนดนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน โดยใช้แนวทางของทางการ รวมทั้ง “โครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต” เพื่อถือเป็นหลักปฏิบัติ โดยกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนจะต้องปฏิบัติตามนโยบาย ดังต่อไปนี้

กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ต้องไม่เรียกรับ ดำเนินการ หรือยอมรับการคอร์รัปชันในทุกรูปแบบทั้งทางตรงหรือทางอ้อม เพื่อประโยชน์ต่อบริษัท ตนเอง ครอบครัว เพื่อนคนรู้จัก โดยครอบคลุมบริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทอื่นที่บริษัทฯ มีอำนาจการควบคุมและตัวแทนทางธุรกิจ ในทุกธุรกิจในทุกประเทศและทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องของบริษัทฯ และให้มีการสอบทานการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน อย่างสม่ำเสมอ ตลอดจนทบทวนแนวทางปฏิบัติ และข้อกำหนดของกฎหมาย ทั้งนี้ หากมีการฝ่าฝืนกระทำใดๆ อันเป็นการสนับสนุนช่วยเหลือหรือให้ความร่วมมือกับการคอร์รัปชันจะได้รับการพิจารณาโทษตามระเบียบของบริษัทฯ

โดย คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ ฝ่ายบริหารจัดการ และฝ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

- คณะกรรมการบริษัท มีหน้าที่และรับผิดชอบในการกำหนดและอนุมัตินโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันและกำกับดูแลให้มีระบบที่สนับสนุนการต่อต้านการคอร์รัปชันที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจว่าฝ่ายจัดการตระหนักถึงความสำคัญและได้นำไปปฏิบัติจนเป็นวัฒนธรรมองค์กร

- คณะกรรมการตรวจสอบ มีหน้าที่และรับผิดชอบในการสอบทานให้บริษัทฯ มีระบบรายงานการเงินและบัญชี ระบบควบคุมภายใน ระบบการตรวจสอบภายใน และระบบการบริหารความเสี่ยง ให้มั่นใจว่าเป็นไปตามมาตรฐานสากล มีความรัดกุม เหมาะสม ทันสมัย และมีประสิทธิภาพ และสอบทานการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน
- ฝ่ายบริหารจัดการ มีหน้าที่และรับผิดชอบในการกำหนดให้มีระบบ ให้การส่งเสริม สนับสนุน และควบคุมดูแลเพื่อมั่นใจว่าพนักงานและผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีการปฏิบัติตามระเบียบนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน รวมทั้งทบทวนความเหมาะสมของระบบและมาตรการต่างๆ เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ ข้อบังคับ และข้อกำหนดของกฎหมาย
- ฝ่ายตรวจสอบภายใน มีหน้าที่และรับผิดชอบในการตรวจสอบและสอบทานการปฏิบัติงานว่าเป็นไปอย่างถูกต้อง ตรงตามนโยบาย แนวปฏิบัติ ระเบียบปฏิบัติ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้มั่นใจว่ามีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและเพียงพอต่อความเสี่ยงด้านคอร์รัปชันที่อาจเกิดขึ้นและรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ
- กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน มีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน โดยต้องไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับเรื่องคอร์รัปชันไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม

ทั้งนี้ นโยบายในการต่อต้านคอร์รัปชันของบริษัทฯ ได้กำหนดแนวทางในการปฏิบัติไว้หลากหลายแนวทาง อาทิ การห้ามการให้และรับสินบน การควบคุมดูแลการให้ของขวัญ การเลี้ยงรับรอง การเป็นกลางทางการเมือง แนวทางในการปฏิบัติของผู้ที่พบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายการคอร์รัปชัน การคุ้มครองพนักงานที่ปฏิเสธการคอร์รัปชัน รวมถึงแนวทางในการบอกกล่าวประชาสัมพันธ์นโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน เป็นต้น

3. การเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ มีนโยบายสนับสนุนและเคารพการปกป้องสิทธิมนุษยชน โดยการปฏิบัติต่อผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องไม่ว่าจะเป็นแพทย์ พยาบาล บุคลากรในโรงพยาบาล ผู้เข้ามาใช้บริการ ชุมชน และสังคมรอบข้างด้วยความเคารพในคุณค่าของความเป็นมนุษย์ คำนึงถึงความเสมอภาคและเสรีภาพที่เท่าเทียมกัน ไม่ละเมิดสิทธิขั้นพื้นฐาน และไม่เลือกปฏิบัติไม่ว่าจะเป็นในเรื่องของเชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา ภาษา สติวิ เพศ อายุ การศึกษา สภาวะทางร่างกาย หรือสถานะทางสังคม รวมถึงจัดให้มีการดูแลไม่ให้สถานพยาบาลของบริษัทเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิมนุษยชน เช่น การใช้แรงงานเด็ก และการคุกคามทางเพศ เป็นต้น นอกจากนี้ บริษัทได้ส่งเสริมให้มีการเฝ้าระวังการปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านสิทธิมนุษยชน โดยจัดให้มีการมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น และช่องทางในการร้องเรียนสำหรับผู้ได้รับความเสียหายจากการถูกละเมิดสิทธิอันเกิดจากการให้บริการสถานพยาบาลของบริษัทฯ และดำเนินการเยียวยาตามสมควร

ทั้งนี้ เพื่อให้การเคารพสิทธิมนุษยชนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทได้ดำเนินการสร้างองค์ความรู้ด้านสิทธิมนุษยชนและปลูกจิตสำนึกให้บุคลากรของบริษัทปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชน

4. การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม อันเป็นปัจจัยที่จะช่วยเพิ่มมูลค่าของโรงพยาบาลและเสริมสร้างความสามารถในการแข่งขันและการเจริญเติบโตอย่างยั่งยืนของบริษัทฯ ในอนาคต ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติ ดังนี้

- เคารพสิทธิของพนักงานตามหลักสิทธิมนุษยชน และปฏิบัติตามกฎหมายแรงงาน
- จัดให้มีกระบวนการจ้างงาน และเงื่อนไขการจ้างงานเป็นธรรม รวมถึงการกำหนดค่าตอบแทน และการพิจารณาผลงานความดีความชอบภายใต้กระบวนการประเมินผลการทำงานที่เป็นธรรม
- ส่งเสริมการพัฒนาบุคลากร โดยจัดให้มีการจัดอบรม สัมมนา ฝึกอบรม รวมถึงส่งบุคลากรเข้าร่วมสัมมนา และฝึกอบรมวิชาการทางการแพทย์และการพยาบาลด้านต่าง ๆ เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถศักยภาพของบุคลากร
- จัดให้มีสวัสดิการด้านต่าง ๆ สำหรับพนักงาน อาทิ สวัสดิการในการรักษาพยาบาล เป็นต้น
- ดำเนินการให้พนักงานปฏิบัติงานได้อย่างปลอดภัย และมีสุขอนามัยในสิ่งแวดล้อมและสถานที่ทำงานที่สะอาด ถูกสุขลักษณะ
- ดำเนินธุรกิจโดยมุ่งเน้นการอยู่ร่วมกันของพนักงาน โดยเป็นการอยู่ร่วมกันแบบครอบครัวที่อบอุ่นเป็นที่พึ่งของทุกคนในระยะยาว

5. ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค

บริษัทฯ มีวิสัยทัศน์ในการดำเนินธุรกิจ โดยตั้งใจที่จะให้โรงพยาบาลมีความเป็นเลิศทั้งด้านการรักษาพยาบาลทางการแพทย์และด้านการบริการ บริษัทฯ จึงมุ่งเน้นการให้บริการด้วยคุณภาพและมาตรฐาน เพื่อความพึงพอใจและประโยชน์สูงสุดของประชาชน พันธมิตรทางธุรกิจ และผู้ถือหุ้น บริษัทฯ ดำเนินกิจการโดยการสร้างสัมพันธ์ที่ดีต่อประชาชนในพื้นที่มากกว่า 60 ปี และได้พัฒนาคุณภาพทางการแพทย์และการให้บริการเรื่อยมา ในปี 2562 ได้รับการรับรองระบบบริหารงานคุณภาพตามมาตรฐานเทคนิคการแพทย์ 2560 สำหรับห้องปฏิบัติการทางการแพทย์ โดยสภาเทคนิคการแพทย์ (รับรองรอบที่ 3) และเมื่อวันที่ 8 พฤษภาคม 2562 ได้รับรางวัล การใช้ระบบสินไหมอัตโนมัติดีเด่น ประจำปี 2561 : สถานพยาบาลที่มีการบันทึกข้อมูลในระบบสินไหมอัตโนมัติได้อย่างมีประสิทธิภาพมากกว่าหนึ่งพันข้อมูล ดีเด่นอันดับ 3 จาก บริษัท กลางคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ จำกัด

บริษัทฯ ยังมีนโยบายในการให้บริการเชิงรุก เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนมีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรง และได้จัดกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพคนในชุมชน โดยการตรวจสุขภาพเบื้องต้นแก่ชุมชน สถานที่ออกกำลังกาย หรือตามหน่วยงานต่างๆขอความร่วมมือ รวมถึงการสนับสนุนบุคลากรเพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับการปฐมพยาบาลเบื้องต้น การช่วยฟื้นคืนชีพให้กับประชาชน และการสนับสนุนอุปกรณ์ทางการแพทย์ให้แก่โรงพยาบาลชุมชน และโรงเรียน เช่น เต็มผู้ป่วย เสาน้ำเกลือ รถเข็น เป็นต้น

6. การดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อความรับผิดชอบต่อสังคมในการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม นอกเหนือจากการดำเนินการและควบคุมให้การบริการสถานพยาบาลของบริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด อาทิ การควบคุมการบำบัดน้ำเสียอย่างมีมาตรฐานก่อนส่งออกสู่ระบบภายนอกอย่างสม่ำเสมอ

7. การร่วมพัฒนาชุมชนและสังคม

บริษัทฯ มีอุดมการณ์ในการดำเนินธุรกิจที่คำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคมขององค์กร (Corporate Social Responsibility : CSR) ด้วยตระหนักว่าการเป็นองค์กรธุรกิจที่ประสบความสำเร็จและเติบโตได้อย่างยั่งยืนนั้น ต้องให้ความสำคัญทั้งการสร้างผลกำไรให้องค์กรเจริญเติบโตควบคู่ไปกับการสร้างสรรค์ประโยชน์เพื่อตอบแทนให้กับสังคม

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินและงบการเงินรวมของบริษัท โรงพยาบาลวัฒนะแพทย์ ตรัง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย รวมทั้งสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี / รายงานประจำปี 2564 (แบบ 56-1 One Report) ซึ่งงบการเงินดังกล่าวจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทย โดยใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ มีการใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวัง และประมาณการที่สมเหตุสมผลในการจัดทำ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ทั้งนี้ งบการเงินดังกล่าวได้ผ่านการตรวจสอบและให้ความเห็นอย่างไม่มีเงื่อนไขจากผู้สอบบัญชีรับอนุญาตที่เป็นอิสระ จึงสะท้อนฐานะการเงินและผลการดำเนินงานที่เป็นจริงและโปร่งใสอันเป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นและนักลงทุนทั่วไป

คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีและดำรงไว้ซึ่งระบบการบริหารความเสี่ยงและระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสม และมีประสิทธิผล เพื่อให้มั่นใจว่าข้อมูลทางบัญชีมีความน่าเชื่อถือ และเพียงพอที่จะดำรงไว้ซึ่งทรัพย์สินของบริษัท และเพื่อป้องกันมิให้เกิดการทุจริตหรือการดำเนินการที่ผิดปกติดังมีสาระสำคัญ

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระ จำนวน 3 ท่าน เป็นผู้สอบทานรายงานทางการเงิน ระบบการควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายใน การเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการระหว่างกันกับกิจการหรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนการปฏิบัติตามกฎและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง โดยหารือและประชุมร่วมกับฝ่ายตรวจสอบภายในและผู้ตรวจสอบบัญชีของบริษัทดังปรากฏในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งแสดงไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี 2564 (แบบ 56-1 One Report) นี้แล้ว

คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่า บริษัทมีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่น่าพอใจ สามารถสร้างความมั่นใจได้ว่างบการเงินของบริษัท และงบการเงินรวมของบริษัท และบริษัทย่อย สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีความน่าเชื่อถือ เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป



(นายรัชชัย สุขผลศิริ)
ประธานกรรมการ



(นายสมชาย จันทร์สว่าง)
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

9 การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

9.1 การควบคุมภายใน

ความเห็นเกี่ยวกับระบบควบคุมภายในของคณะกรรมการบริษัท

ในการประชุมคณะกรรมการของบริษัทฯ ครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2565 โดยมีกรรมการตรวจสอบจำนวน 3 ท่านเข้าร่วมประชุมด้วย คณะกรรมการได้ประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน ของบริษัทฯ โดยซักถามข้อมูลจากฝ่ายบริหาร และกรรมการตรวจสอบแล้ว สรุปได้ว่าจากการประเมินระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ ในด้าน ต่างๆ 5 ส่วนประกอบด้วย

1. การควบคุมภายในขององค์กร (Control Environment)
2. การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)
3. การควบคุมการปฏิบัติงาน (Control Activities)
4. ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information and Communication)
5. ระบบการติดตาม (Monitoring Activities)

คณะกรรมการเห็นว่าบริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสม โดยบริษัทฯ ได้จัดให้มีบุคลากรอย่างเพียงพอที่จะดำเนินการตามระบบดังกล่าวได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถทำให้การดำเนินงานของบริษัทฯ เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีความโปร่งใส นอกจากนี้บริษัทฯ ยังจัดให้มีการติดตามดูแลการดำเนินงานของบริษัทฯ เพื่อมั่นใจได้ว่าจะสามารถป้องกันทรัพย์สินของบริษัทฯ จากการที่กรรมการหรือผู้บริหารนำไปใช้โดยมิชอบหรือไม่มีอำนาจ รวมถึงการมีระบบการควบคุมดูแลที่เพียงพอในเรื่องการทำธุรกรรมกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกันอย่างเพียงพอแล้ว

การดำเนินการเกี่ยวกับระบบควบคุมภายในของบริษัท

บริษัทฯ มีคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อทำหน้าที่สอบทานให้บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล ตลอดจนสอบทานการปฏิบัติงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ โดยคณะกรรมการตรวจสอบจะมีการประชุมร่วมกันอย่างน้อยทุกไตรมาส เพื่อพิจารณาและดำเนินการให้มีรายงานทางการเงินที่ถูกต้องและมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างครบถ้วนและเพียงพอ รวมถึงการพิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุนและตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งในการประชุมจะมีผู้สอบบัญชีเข้าร่วมประชุมเพื่อให้ข้อสังเกตจากการตรวจสอบบัญชีของบริษัทฯ

เพื่อให้ระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทฯ ได้ว่าจ้างบริษัท ผู้ความเรียง จำกัด เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ ตั้งแต่ปี 2559 จนถึงปัจจุบัน โดยประสานการตรวจสอบร่วมกับฝ่ายตรวจสอบภายในของบริษัทฯ ซึ่งผู้ตรวจสอบภายในดังกล่าวได้จัดทำรายงานผลการประเมินและตรวจสอบระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ และนำเสนอรายงานให้แก่คณะกรรมการตรวจสอบทราบโดยตรงอย่างต่อเนื่อง ซึ่งบริษัทฯ ได้ดำเนินการแก้ไขปรับปรุงระบบการปฏิบัติงานในฝ่ายต่าง ๆ ตามข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบภายในมาโดยตลอด

นอกจากนี้ บริษัทฯ มีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ซึ่งทำหน้าที่กำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยง ประเมินความเสี่ยง จัดทำแผนการบริหารความเสี่ยง และ ติดตามประเมินผลระบบบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ

ความเห็นเกี่ยวกับระบบควบคุมภายในของผู้ตรวจสอบภายใน

ในปี 2564 บริษัทฯ ได้แต่งตั้ง บริษัท ผู้ความสำเร็จ จำกัด ซึ่งเป็นสำนักงานตรวจสอบภายในอิสระ (Outsource) และฝ่ายตรวจสอบภายในของบริษัทฯ เข้าตรวจสอบและติดตามระบบการบริหารงานหลักด้านต่าง ๆ ประกอบด้วย ด้านบริหารองค์กรและสภาพแวดล้อม ด้านบัญชี ด้านการเงิน ด้านงานบุคคล ด้านจัดซื้อ ด้านระบบสารสนเทศ ด้านอาคารสถานที่และความปลอดภัย ด้านงานการพยาบาล ด้านงานสนับสนุนการแพทย์ ด้านการตลาดและประชาสัมพันธ์ ด้านศูนย์คุณภาพ โดยได้ให้ข้อเสนอแนะบริษัทฯ เพื่อแก้ไขปรับปรุง เพื่อเพิ่มการตรวจสอบและถ่วงดุล ในการปฏิบัติงานทุกระบบงาน ซึ่งจะเป็นการพัฒนาคุณภาพของระบบการควบคุมภายในอย่างต่อเนื่องและจะส่งผลทำให้บริษัทฯ มีระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยบริษัทฯ ได้ดำเนินการตามแนวทางหรือข้อเสนอแนะของบริษัท ผู้ความสำเร็จ จำกัด และฝ่ายตรวจสอบภายในของบริษัทฯ เพื่อพัฒนาระบบควบคุมภายในแล้ว

ทั้งนี้ การพิจารณาและอนุมัติ แต่งตั้ง ถอดถอน โยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน ของบริษัทฯ จะต้องผ่านการอนุมัติ (หรือได้รับความเห็นชอบ) จากคณะกรรมการตรวจสอบ

การควบคุมภายในองค์กร (Control Environment)

1. องค์กรแสดงถึงความยึดมั่นในคุณค่าของความซื่อตรง (integrity) และจริยธรรม

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
<p>1.1 คณะกรรมการและผู้บริหารกำหนดแนวทางและมีการปฏิบัติที่อยู่บนหลักความซื่อตรงและการรักษาจรรยาบรรณในการดำเนินงาน ที่ครอบคลุมถึง</p> <p>1.1.1 การปฏิบัติหน้าที่ประจำวัน และการตัดสินใจในเรื่องต่าง ๆ</p> <p>1.1.2 การปฏิบัติต่อลูกค้า ลูกค้า และบุคคลภายนอก</p> <p>ความเห็นเพิ่มเติม :</p> <p>บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับเรื่องดังกล่าว โดยจัดทำคู่มือจริยธรรม นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน ซึ่งได้ประกาศให้พนักงานทั้งองค์กรได้รับทราบ ผ่านระบบ Intranet ของบริษัท และ เผยแพร่ใน Website ของบริษัท</p>	✓	
<p>1.2 มีข้อกำหนดที่เป็นลายลักษณ์อักษรให้ผู้บริหารและพนักงานปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อตรงและรักษาจรรยาบรรณ ที่ครอบคลุมถึง</p> <p>1.2.1 มีข้อกำหนดเกี่ยวกับจริยธรรม (code of conduct) สำหรับผู้บริหารและพนักงาน ที่เหมาะสม</p> <p>1.2.2 มีข้อกำหนดห้ามผู้บริหารและพนักงานปฏิบัติตนในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับกิจการ ซึ่งรวมถึงการห้ามคอร์รัปชันอันทำให้เกิดความเสียหายต่อองค์กร¹</p> <p>1.2.3 มีบทลงโทษที่เหมาะสมหากมีการฝ่าฝืนข้อกำหนดข้างต้น</p> <p>1.2.4 มีการสื่อสารข้อกำหนดและบทลงโทษข้างต้นให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคนรับทราบ เช่น รวมอยู่ในการปฐมนิเทศพนักงานใหม่ ให้พนักงานลงนามรับทราบข้อกำหนดและบทลงโทษเป็นประจำทุกปี รวมทั้งมีการเผยแพร่ code of conduct ให้แก่พนักงานและบุคคลภายนอกได้รับทราบ</p> <p>ความเห็นเพิ่มเติม :</p> <p>บริษัทได้สื่อสารถึงคู่มือหลักกรนโยบายต่างๆ ตามคำชี้แจงใน ข้อ 1 ให้พนักงานทั้งองค์กรรับทราบในระบบ Intranet ขององค์กร มีการเผยแพร่ใน website ของบริษัท เพื่อให้บุคคลภายนอกได้รับทราบ และ มีการกำหนดบทลงโทษหากมีการฝ่าฝืนข้อกำหนดข้างต้นไว้ในข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงาน มีการสื่อสารผ่านการปฐมนิเทศพนักงานใหม่ และให้พนักงาน</p>	✓	

¹ บริษัทควรกำหนดการควบคุมภายในตามมาตรการต่อต้านคอร์รัปชันให้เหมาะสมกับความเสี่ยงของบริษัท

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
<p>ลงนามรับทราบ</p> <p>1.3 มีกระบวนการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตาม Code of Conduct</p> <p>1.3.1 การติดตามและประเมินผลโดยหน่วยงานตรวจสอบภายในหรือหน่วยงานกำกับดูแลการปฏิบัติ (compliance unit)</p> <p>1.3.2 การประเมินตนเองโดยผู้บริหารและพนักงาน</p> <p>1.3.3 การประเมินโดยผู้เชี่ยวชาญที่เป็นอิสระจากภายนอกองค์กร</p> <p>ความเห็นเพิ่มเติม:</p> <p>บริษัทได้ว่าจ้าง บริษัท ผู้มีความสำเร็จ จำกัด เข้ามาทำหน้าที่ตรวจสอบภายในซึ่งได้ทำการตรวจและประเมินการปฏิบัติตาม คู่มือจริยธรรม นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน ดังกล่าวด้วยซึ่ง บริษัท ผู้มีความสำเร็จ มีความเป็นอิสระไม่มีการถือหุ้นระหว่างกัน และมีบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญด้านการตรวจสอบภายใน เพราะหัวหน้าทีมตรวจสอบ (คุณไพศาล ภูรัตนเจริญชัย) ได้รับใบประกาศนียบัตรผู้ตรวจสอบภายในรับอนุญาตสากล (CIA) รวมถึงมีฝ่ายตรวจสอบภายในทำหน้าที่กำกับดูแลการปฏิบัติและได้จัดทำรายงานผลการตรวจสอบภายในส่งให้คณะกรรมการตรวจสอบไตรมาสละครั้ง</p>	✓	
<p>1.4 มีการจัดการอย่างทันเวลา หากพบการไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับความซื่อตรงและการรักษาจริยบรรณ</p> <p>1.4.1 มีกระบวนการที่ทำให้สามารถตรวจพบการฝ่าฝืนได้ภายในเวลาที่เหมาะสม</p> <p>1.4.2 มีกระบวนการที่ทำให้สามารถลงโทษหรือจัดการกับการฝ่าฝืนได้อย่างเหมาะสม และภายในเวลาอันควร</p> <p>1.4.3 มีการแก้ไขการกระทำที่ขัดต่อหลักความซื่อตรงและการรักษาจริยบรรณอย่างเหมาะสม และภายในเวลาอันควร</p> <p>ความเห็นเพิ่มเติม:</p> <p>บริษัทกำหนดแนวปฏิบัติในเรื่องดังกล่าวเป็นลายลักษณ์อักษร ได้แก่ การตรวจสอบ การรายงานผู้บังคับบัญชา การกำหนดมาตรการการดำเนินการ โดยระบุไว้ในข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานของบริษัท</p>	✓	

2. คณะกรรมการมีความเป็นอิสระจากฝ่ายบริหาร และทำหน้าที่กำกับดูแล (Oversight) และพัฒนาการดำเนินการด้านการควบคุมภายใน

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
2.1 มีการกำหนดบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการแยกจากฝ่ายบริหาร โดยได้สงวนสิทธิ์อำนาจเฉพาะของคณะกรรมการไว้อย่างชัดเจน	✓	

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
<p>ความเห็นเพิ่มเติม:</p> <p>บริษัทมีการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและคณะกรรมการบริหารเป็นลายลักษณ์อักษร นอกจากนี้มีคู่มือขอบเขตอำนาจดำเนินการ ของคณะกรรมการและผู้บริหารแต่ละระดับเป็นลายลักษณ์อักษรด้วย</p>		
<p>2.2 คณะกรรมการกำกับดูแลให้มีการกำหนดเป้าหมายการดำเนินธุรกิจที่ชัดเจนและวัดผลได้ เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของผู้บริหารและพนักงาน</p> <p>ความเห็นเพิ่มเติม:</p> <p>คณะกรรมการบริษัทได้มีการพิจารณาอนุมัติเป้าหมาย งบประมาณ และแผนงานประจำปี โดยในการประชุมจะมีวาระกำกับดูแลติดตามผลการดำเนินงานจริง เปรียบเทียบกับเป้าหมาย และงบประมาณในการประชุมทุกครั้ง ซึ่งคณะกรรมการบริษัทได้มีการประชุมกันอย่างน้อยไตรมาสละครั้ง โดยมีการบันทึกรายงานการประชุมเป็นลายลักษณ์อักษรด้วย</p>	✓	
<p>2.3 คณะกรรมการกำกับดูแลให้บริษัทกำหนดบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการและผู้บริหารให้ถูกต้องตามกฎหมาย กฎบัตร ซึ่งครอบคลุมบทบาทที่สำคัญของคณะกรรมการตรวจสอบ ผู้สอบบัญชี ผู้ตรวจสอบภายใน และผู้รับผิดชอบต่อรายงานทางการเงิน</p> <p>ความเห็นเพิ่มเติม:</p> <p>บริษัทมอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบ กำกับดูแลในเรื่องดังกล่าวและรายงานผลให้คณะกรรมการบริษัททราบทุกรายไตรมาส โดยกำหนดขอบเขต หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบเป็นลายลักษณ์อักษรนอกจากนี้ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทได้มีวาระพิจารณารายงานของผู้สอบบัญชีและรายงานของผู้ตรวจสอบภายในทุกครั้ง</p>	✓	
<p>2.4 คณะกรรมการเป็นผู้มีความรู้เกี่ยวกับธุรกิจของบริษัท และมีความเชี่ยวชาญที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัท หรือสามารถขอคำแนะนำจากผู้เชี่ยวชาญในเรื่องนั้นๆได้</p> <p>ความเห็นเพิ่มเติม:</p> <p>คณะกรรมการของบริษัทมาจากผู้เชี่ยวชาญในหลากหลายอาชีพ เช่น อาชีพแพทย์ ซึ่งเป็นธุรกิจหลักของบริษัท อาชีพนักกฎหมาย นักบัญชี นักบริหาร เป็นต้น ซึ่งสามารถให้คำแนะนำที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัท</p>	✓	
<p>2.5 คณะกรรมการประกอบด้วยกรรมการอิสระที่มีความรู้ ความสามารถน่าเชื่อถือ และมีความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่อย่างแท้จริง เช่น ไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท ไม่มีความสัมพันธ์อื่นใด อันอาจมีอิทธิพลต่อการใช้ดุลยพินิจและปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นอิสระ ในจำนวนที่เหมาะสมเพียงพอ</p>	✓	

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
ความเห็นเพิ่มเติม: บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับเรื่องดังกล่าว โดยได้กำหนดจำนวน และคุณสมบัติของ คณะกรรมการอิสระที่สอดคล้องกับหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติของสำนักงาน ก.ล.ต. ไว้ใน นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมถึงบริษัทฯ ได้สรรหากรรมการอิสระให้เป็นไปตามนโยบาย ดังกล่าวแล้ว		
2.6 คณะกรรมการกำกับดูแลการพัฒนาและปฏิบัติเรื่องการควบคุมภายใน ในองค์กร ซึ่ง ครอบคลุมทั้งการสร้างสภาพแวดล้อมการควบคุม การประเมินความเสี่ยง กิจกรรมการควบคุม ข้อมูลและการสื่อสาร และการติดตาม ความเห็นเพิ่มเติม: บริษัทมอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบ สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุม ภายใน (Internal Control) ระบบการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ตามแนวทางปฏิบัติ ของ COSO และการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล ซึ่งคณะกรรมการ ตรวจสอบมีการรายงานผลให้คณะกรรมการบริษัททราบทุกไตรมาส	✓	

3. ฝ่ายบริหารได้จัดให้มีโครงสร้างสายการรายงาน การกำหนดอำนาจในการสั่งการและความรับผิดชอบที่ เหมาะสม เพื่อให้องค์กรบรรลุวัตถุประสงค์ ภายใต้การกำกับดูแล (oversight) ของคณะกรรมการ

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
3.1 ผู้บริหารระดับสูงกำหนดโครงสร้างองค์กรที่สนับสนุนการบรรลุวัตถุประสงค์ของบริษัท โดย พิจารณาถึงความเหมาะสมทั้งทางธุรกิจและกฎหมาย รวมถึงการจัดให้มีการควบคุมภายใน อย่างมีประสิทธิภาพ เช่น แบ่งแยกหน้าที่ในส่วนงานที่สำคัญ ซึ่งทำให้เกิดการตรวจสอบถ่วงดุล ระหว่างกัน มีงานตรวจสอบภายในที่ขึ้นตรงกับกรรมการตรวจสอบและมีสายการรายงานที่ ชัดเจนเป็นต้น ความเห็นเพิ่มเติม: ผู้บริหารระดับสูงได้จัดทำผังโครงสร้างองค์กรและได้นำเสนอในที่ประชุมคณะกรรมการ บริหารพิจารณาอนุมัติ ซึ่งได้กำหนดให้มีการแบ่งแยกหน้าที่อย่างเหมาะสมแล้ว	✓	
3.2 ผู้บริหารระดับสูงกำหนดสายการรายงานในบริษัท โดยพิจารณาถึงความเหมาะสมเกี่ยวกับ อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ และการสื่อสารข้อมูล ความเห็นเพิ่มเติม: บริษัทกำหนดให้มีการรายงานตามสายการบังคับบัญชาในโครงสร้างองค์กร รวมถึงระบุ สายการบังคับบัญชาไว้ใน เอกสาร Job Description ของทุกตำแหน่งเป็นลายลักษณ์อักษร	✓	

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
<p>3.3 มีการกำหนด มอบหมาย และจำกัดอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบอย่างเหมาะสมระหว่างคณะกรรมการบริษัท ผู้บริหารระดับสูง ผู้บริหาร และพนักงาน</p> <p>ความเห็นเพิ่มเติม:</p> <p>บริษัทมีการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทในที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 2/2559 นอกจากนี้ได้ระบุขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ ของคณะกรรมการบริหาร ผู้บริหารระดับสูง ในคู่มือขอบเขตอำนาจดำเนินการซึ่งได้ผ่านการอนุมัติในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทแล้ว รวมถึงมีเอกสาร Job Description ที่กำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของทุกตำแหน่งงาน</p>	✓	

4. องค์การแสดงถึงความมุ่งมั่นในการจูงใจ พัฒนาและรักษาบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
<p>4.1 บริษัทมีนโยบายและวิธีการปฏิบัติเพื่อจัดหา พัฒนา และรักษาบุคลากรที่มีความรู้และความสามารถที่เหมาะสม และมีกระบวนการสอบทานนโยบายและวิธีการปฏิบัตินั้นอย่างสม่ำเสมอ</p> <p>ความเห็นเพิ่มเติม:</p> <p>บริษัทได้กำหนดให้มีกระบวนการสรรหา คัดเลือกพนักงานตามคุณสมบัติ Job Specification ซึ่งกำหนดไว้ในเอกสาร Job Description มีกระบวนการพัฒนาผู้บริหาร/พนักงาน อย่างต่อเนื่องตามแผนการอบรมประจำ นอกจากนี้บริษัทยังมีการสำรวจความพึงพอใจพนักงานทุกปี เพื่อปรับปรุงสวัสดิการและสภาพแวดล้อมในการทำงานต่างๆ</p>	✓	
<p>4.2 บริษัทมีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงาน การให้แรงจูงใจหรือรางวัลต่อบุคลากรที่มีผลการปฏิบัติงานดี และการจัดการต่อบุคลากรที่มีผลงานไม่บรรลุเป้าหมาย รวมถึง การสื่อสารกระบวนการเหล่านี้ให้ผู้บริหารและพนักงานทราบ</p> <p>ความเห็นเพิ่มเติม:</p> <p>บริษัทมีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานทุก 6 เดือน และใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาเลื่อนตำแหน่ง การปรับเงินเดือน การจ่ายค่าตอบแทนพิเศษ (โบนัส) รวมถึงใช้ในการจัดทำแผนฝึกอบรมพนักงานด้วย</p>	✓	
<p>4.3 บริษัทมีกระบวนการแก้ไขปัญหาหรือเตรียมพร้อมสำหรับการขาดบุคลากรที่มีความรู้และความสามารถที่เหมาะสมอย่างทันเวลา</p> <p>ความเห็นเพิ่มเติม:</p> <p>บริษัทมีความสัมพันธ์กับเจ้าหน้าที่ บุคลากรที่เชี่ยวชาญเฉพาะด้านกับองค์กรอื่น โดยมีทะเบียนรายชื่อที่สามารถติดต่อได้ นอกจากนี้ได้มีการพัฒนาให้พนักงานสามารถทำงานทดแทน</p>	✓	

กันได้รวมถึงมีแผนพัฒนาผู้บริหารเพื่อสืบทอดตำแหน่งงาน (Succession plan) เป็นลายลักษณ์อักษร		
4.4 บริษัทมีกระบวนการสรรหา พัฒนา และรักษาผู้บริหารและพนักงานทุกคน เช่น การจัดระบบที่ปรึกษา (mentoring) และการฝึกอบรม		
ความเห็นเพิ่มเติม: บริษัทได้กำหนดให้มีกระบวนการสรรหา คัดเลือกพนักงานตามคุณสมบัติ Job Specification ซึ่งกำหนดไว้ในเอกสาร Job Description มีกระบวนการพัฒนาผู้บริหาร/		
คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
พนักงานอย่างต่อเนื่องตามแผนการอบรมประจำปี	✓	
4.5 บริษัทมีแผนและกระบวนการสรรหาผู้สืบทอดตำแหน่ง (succession plan) ที่สำคัญ	✓	
ความเห็นเพิ่มเติม: บริษัทมีแผนพัฒนาผู้บริหารเพื่อสืบทอดตำแหน่งงาน (Succession plan) ที่สำคัญเป็นลายลักษณ์อักษร		

4. องค์กรกำหนดให้บุคลากรมีหน้าที่และความรับผิดชอบในการควบคุมภายใน เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ขององค์กร

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
5.1 คณะกรรมการและผู้บริหารมีกระบวนการและการสื่อสารเชิงบังคับให้บุคลากรทุกคนมีความรับผิดชอบต่อการควบคุมภายใน และจัดให้มีการปรับปรุงแก้ไขกระบวนการปฏิบัติ ในกรณีที่เป็น	✓	
ความเห็นเพิ่มเติม: บริษัทได้สื่อสารให้พนักงานตระหนักตามระบบการควบคุมภายใน โดยสื่อสารผ่านการประชุมผู้บริหารและพนักงาน รวมถึงมีการว่าจ้างผู้ตรวจสอบภายในจากภายนอก เพื่อตรวจสอบและประเมินการปฏิบัติงานของพนักงาน ให้เป็นไปตามระบบการควบคุมภายในที่บริษัทกำหนด นอกจากนี้มีผู้ตรวจสอบภายในประจำภายในองค์กรทำหน้าที่ตรวจติดตามและรายงานผลการปรับปรุงแก้ไขให้ผู้บริหารทราบอย่างต่อเนื่อง		

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
<p>5.2 คณะกรรมการและผู้บริหารกำหนดตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน การสร้างแรงจูงใจ และการให้รางวัล ที่เหมาะสม โดยพิจารณาทั้งเรื่องการปฏิบัติตาม Code of Conduct และวัตถุประสงค์ในระยะสั้นและระยะยาวของบริษัท</p> <p>ความเห็นเพิ่มเติม:</p> <p>บริษัทได้กำหนดตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงานไว้ในเอกสาร Job Description ทุกตำแหน่งงาน โดยให้พนักงานทุกคนได้รับทราบและมีการนำตัวชี้วัดดังกล่าวมาใช้ในการประเมินผลพนักงานประจำปีด้วย</p>	✓	
<p>5.3 คณะกรรมการและผู้บริหารประเมินแรงจูงใจและการให้รางวัลอย่างต่อเนื่องโดยเน้นให้สามารถเชื่อมโยงกับความสำเร็จของหน้าที่ในการปฏิบัติตามการควบคุมภายในด้วย</p> <p>ความเห็นเพิ่มเติม:</p> <p>บริษัทมีการกำหนดเกณฑ์ในการจ่ายค่าตอบแทนพิเศษ (โบนัส) โดยเชื่อมโยงกับผลการดำเนินงานของบริษัท ผลการปฏิบัติงาน การปฏิบัติตามนโยบายกฎระเบียบของบริษัท และนำผลการตรวจสอบภายในมาใช้ในการประเมินผลพนักงานประจำปีด้วย</p>	✓	
<p>5.4 คณะกรรมการและผู้บริหารได้พิจารณาไม่ให้มีการสร้างแรงกดดันที่มากเกินไปในการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรแต่ละคน</p> <p>ความเห็นเพิ่มเติม:</p> <p>บริษัทกำหนดตัวชี้วัดการปฏิบัติงาน (KPI) ที่ท้าทายแต่ไม่เกินวิสัยที่จะปฏิบัติได้ โดยให้พนักงานมีส่วนร่วมในการกำหนดตัวชี้วัดการปฏิบัติงาน บริษัทได้ให้มีการสำรวจความพึงพอใจพนักงานทุกปี มีช่องทางในการแจ้งปัญหาหรือร้องเรียนผ่านช่องทางอีเมลของผู้บริหารโดยตรงผ่านโปรแกรมส่งข้อความถึง CEO (Talk with CEO) ผ่าน Line ส่วนตัว รวมถึงมีกล่องรับความคิดเห็นของบริษัท ที่รักษาความลับของผู้แจ้ง เพื่อรับทราบปัญหาหรือแรงกดดันต่างๆ จากพนักงานโดยที่ผ่านมาไม่พบปัญหาแรงกดดันดังกล่าว</p>	✓	

การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)

6. องค์กรกำหนดวัตถุประสงค์ไว้อย่างชัดเจนเพียงพอ เพื่อให้สามารถระบุและประเมินความเสี่ยงต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
6.1 บริษัทสามารถปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป และเหมาะสมกับธุรกิจ ณ ขณะนั้น โดยแสดงได้ว่ารายการในรายงานทางการเงินมีตัวตนจริง ครบถ้วนแสดงถึงสิทธิหรือ	✓	

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
<p>ภาระผูกพันของบริษัทได้ถูกต้อง มีมูลค่าเหมาะสม และเปิดเผยข้อมูลครบถ้วน ถูกต้อง</p> <p>ความเห็นเพิ่มเติม:</p> <p>บริษัทฯ ได้ว่าจ้างผู้สอบบัญชีจากบริษัทสอบบัญชีธรรมนิติจำกัด ซึ่งอยู่ในตารางรายชื่อที่ทางสำนักงาน ก.ล.ต.ให้ความเห็นชอบ และรายงานการตรวจสอบบัญชีของผู้สอบบัญชีดังกล่าวสำหรับงบการเงินเปรียบเทียบปีล่าสุด (ปี พ.ศ.2564) ก็เป็นรายงานที่ผู้สอบบัญชีแสดงความเห็นว่างบการเงินมีความถูกต้องตามที่ควร โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ</p>		
<p>6.2 บริษัทกำหนดสาระสำคัญของรายการทางการเงิน โดยพิจารณาถึงปัจจัยที่สำคัญ เช่น ผู้ใช้รายงานทางการเงิน ขนาดของรายการ แนวโน้มของธุรกิจ</p> <p>ความเห็นเพิ่มเติม:</p> <p>บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับรายงานทางการเงิน โดยเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญทั้งด้านที่เป็นตัวเงินและไม่ใช่ตัวเงิน เพื่อให้ผู้ใช้งบการเงินทุกกลุ่มได้ประโยชน์อย่างครบถ้วน และสามารถให้ประโยชน์ในการตัดสินใจได้ตามวัตถุประสงค์</p>		
<p>6.3 รายงานทางการเงินของบริษัทสะท้อนถึงกิจกรรมการดำเนินงานของบริษัทอย่างแท้จริง</p>	✓	
<p>ความเห็นเพิ่มเติม:</p> <p>บริษัทฯ ได้ว่าจ้างผู้สอบบัญชีจากบริษัทสอบบัญชีธรรมนิติจำกัด ซึ่งอยู่ในตารางรายชื่อที่ทางสำนักงาน ก.ล.ต.ให้ความเห็นชอบ และรายงานการตรวจสอบบัญชีของผู้สอบบัญชีดังกล่าวสำหรับงบการเงินเปรียบเทียบปีล่าสุด (ปี พ.ศ.2564) ก็เป็นรายงานที่ผู้สอบบัญชีแสดงความเห็นว่างบการเงินมีความถูกต้องตามที่ควร โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ</p>	✓	
<p>6.4 คณะกรรมการหรือคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง อนุมัติและสื่อสารนโยบายการบริหารความเสี่ยงให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคนรับทราบและถือปฏิบัติ จนเป็นส่วนหนึ่งของวัฒนธรรมขององค์กร</p> <p>ความเห็นเพิ่มเติม:</p> <p>บริษัทได้จัดตั้งคณะกรรมการความเสี่ยงโดยมีขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบในการบริหารความเสี่ยงโดยรวมขององค์กร ซึ่งได้ประสานงานให้ฝ่ายงานต่างๆ จัดทำการค้นหาเหตุการณ์ที่มีความเสี่ยงในฝ่ายงานและประเมินระดับความเสี่ยง โดยพิจารณาโอกาสและผลกระทบของเหตุการณ์ต่างๆ ดังกล่าว เพื่อจัดลำดับความสำคัญในการตอบสนองสำหรับเหตุการณ์ที่มีความเสี่ยงสูงก่อน รวมถึงจัดทำแผนงานหรือมาตรการรองรับความเสี่ยงต่างๆ ของหน่วยงานตนเอง และมีการประชุมติดตามความคืบหน้าการปฏิบัติตามแผนดังกล่าว เป็นประจำทุกเดือน คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีการนำเสนอรายงานดังกล่าว ให้</p>	✓	

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
คณะกรรมการบริษัทได้รับทราบอย่างสม่ำเสมอ		

**7. องค์กระบวนและวิเคราะห์ความเสี่ยงทุกประเภทที่อาจกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ไว้
อย่างครอบคลุมทั่วทั้งองค์กร**

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
<p>7.1 บริษัทระบุความเสี่ยงทุกประเภทซึ่งอาจมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจทั้งระดับองค์กร หน่วยธุรกิจ ฝ่ายงาน และหน้าที่งานต่าง ๆ</p> <p>ความเห็นเพิ่มเติม:</p> <p>บริษัทได้จัดตั้งคณะกรรมการความเสี่ยงโดยมีขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบในการบริหารความเสี่ยงโดยรวมขององค์กร ทำหน้าที่ในการควบคุม กำกับดูแล ให้เกิดการเฝ้าระวังความเสี่ยงในทุกประเภท ได้แก่ ความเสี่ยง ด้านกลยุทธ์ ด้านการรายงาน ด้านการเงิน ด้านการดำเนินงาน และ ด้านกฎระเบียบ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยประสานงานให้ฝ่ายงานต่างๆ ทำการค้นหาเหตุการณ์ที่มีความเสี่ยง ทั้งแบบเชิงรุก เช่น กิจกรรมตามรอยคุณภาพ Tracer round , การทบทวนเวชระเบียน, การค้นหาจากกระบวนการทำงาน เป็นต้น และ การค้นหาแบบตั้งรับ เช่น การรายงานอุบัติการณ์ในโปรแกรม RM Online ของโรงพยาบาล, ใบเสนอแนะร้องเรียน , แบบประเมินความพึงพอใจลูกค้า , การประชุมของหน่วยงาน/ฝ่ายต่าง ๆ เป็นต้น รวมถึงบริษัทได้จัดทำคู่มือบริหารความเสี่ยงเพื่อให้พนักงานทุกระดับมีความเข้าใจตรงกัน</p>	✓	
<p>7.2 บริษัทวิเคราะห์ความเสี่ยงทุกประเภทที่อาจเกิดจากทั้งปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอกองค์กร ซึ่งรวมถึงความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ การดำเนินงาน การรายงาน การปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ และด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>ความเห็นเพิ่มเติม:</p> <p>คณะกรรมการความเสี่ยงประสานงานให้ฝ่ายงานต่างๆ นำความเสี่ยงที่ได้ทำการค้นหา (ระบุ) มาทำการวิเคราะห์จัดแบ่งกลุ่มประเภทความเสี่ยงเป็น ความเสี่ยงทางคลินิก (ความเสี่ยงตามกระบวนการให้การดูแลรักษาผู้ป่วย) และ ความเสี่ยงทั่วไป เช่น ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ ความเสี่ยงด้านกฎหมายสิ่งแวดล้อม ความเสี่ยงด้านข้อร้องเรียนและสิทธิผู้ป่วย ความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและเวชระเบียน เป็นต้น ตามแนวทางที่กำหนดในคู่มือบริหารความเสี่ยง</p>	✓	
<p>7.3 ผู้บริหารทุกระดับมีส่วนร่วมในการบริหารความเสี่ยง</p> <p>ความเห็นเพิ่มเติม:</p> <p>บริษัทได้จัดตั้งคณะกรรมการความเสี่ยงโดยมีขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบในการบริหารความเสี่ยงโดยรวมขององค์กร ซึ่งได้ประสานงานให้ฝ่ายงานต่างๆ จัดทำการค้นหา</p>	✓	

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
เหตุการณ์ที่มีความเสี่ยงในฝ่ายงาน และประเมินระดับความเสี่ยงโดยพิจารณาโอกาสและผลกระทบของเหตุการณ์ต่างๆ ดังกล่าว เพื่อจัดลำดับความสำคัญในการตอบสนองสำหรับเหตุการณ์ที่มีความเสี่ยงสูงก่อน รวมถึงจัดทำแผนงานหรือมาตรการรองรับความเสี่ยงต่างๆ ของหน่วยงานตนเองและมีการติดตามความคืบหน้าการปฏิบัติตามแผนดังกล่าวเป็นประจำทุกเดือน โดยหัวหน้าหน่วย/หัวหน้าฝ่ายงาน รวมถึงคณะกรรมการความเสี่ยงนำเสนอรายงานผลการบริหารจัดการความเสี่ยงในที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร เป็นประจำทุกเดือน		
7.4 บริษัทได้ประเมินความสำคัญของความเสี่ยง โดยพิจารณาทั้งโอกาสเกิดเหตุการณ์ และผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น ความเห็นเพิ่มเติม: คณะกรรมการความเสี่ยงประสานงานให้ฝ่ายงานต่างๆ ทำการระบุ วิเคราะห์ และทำการประเมินระดับความเสี่ยงโดยพิจารณาโอกาสเกิดและผลกระทบของเหตุการณ์ต่างๆ โดยแบ่งระดับความรุนแรงตามประเภทความเสี่ยง เป็นกลุ่ม Near Miss/Miss , Low Risk , Moderate Risk และ High Risk เพื่อจัดลำดับความสำคัญในการตอบสนองสำหรับเหตุการณ์ที่มีความเสี่ยงสูงก่อน	✓	
7.5 บริษัทมีมาตรการและแผนปฏิบัติงานเพื่อจัดการความเสี่ยง โดยอาจเป็นการยอมรับความเสี่ยงนั้น (acceptance) การลดความเสี่ยง (reduction) การหลีกเลี่ยงความเสี่ยง (avoidance) หรือการร่วมรับความเสี่ยง (sharing) ความเห็นเพิ่มเติม: คณะกรรมการความเสี่ยงประสานงานให้ฝ่ายงานต่างๆ ทำการ ระบุ วิเคราะห์ ประเมินความสำคัญในการตอบสนองความเสี่ยง กำหนดมาตรการและแผนปฏิบัติงานเพื่อจัดการความเสี่ยง ลงในบัญชีความเสี่ยงของหน่วยงาน (Risk Profile) โดยคณะกรรมการความเสี่ยงเป็นผู้พิจารณาความเหมาะสมของบัญชีความเสี่ยงทั้งระดับหน่วยงานและระดับองค์กร รวมถึงกำหนดให้มีการปรับปรุงบัญชีความเสี่ยงอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	✓	

8. องค์กรได้พิจารณาถึงโอกาสที่จะเกิดการทุจริต ในการประเมินความเสี่ยงที่จะบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
8.1 บริษัทประเมินโอกาสที่จะเกิดการทุจริตขึ้น โดยครอบคลุมการทุจริตแบบต่างๆ เช่น การจัดทำรายงานทางการเงินเท็จ การทำให้สูญเสียชีวิตทรัพย์สิน การคอร์รัปชัน การที่ผู้บริหารสามารถฝ่าฝืนระบบควบคุมภายใน (management override of internal controls) การเปลี่ยนแปลงข้อมูลในรายงานที่สำคัญ การได้มาหรือใช้ไปซึ่งทรัพย์สินโดยไม่ถูกต้อง เป็นต้น	✓	

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
<p>ความเห็นเพิ่มเติม:</p> <p>คณะกรรมการความเสี่ยงประสานงานให้ฝ่ายงานต่าง ๆ ประเมินโอกาสที่จะเกิดการทุจริตจากกระบวนการทำงาน ขอร้องเรียนลูกค้า และ กำหนดกระบวนการควบคุมภายในแต่ละกระบวนการเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อให้มีแนวทางการปฏิบัติที่สามารถลดโอกาสการทุจริตได้ เช่น การกำหนดอำนาจอนุมัติในการจัดซื้อ/จัดจ้าง การกำหนดให้มีการเปรียบเทียบราคา คุณภาพของสินค้า การกำหนดให้มีการแบ่งแยกหน้าที่งานในการบันทึกรายการ การสอบทาน และการอนุมัติ เพื่อให้มีการตรวจสอบซึ่งกันและกัน เป็นต้น โดยมอบหมายให้ผู้ตรวจสอบภายในตรวจสอบประเมินโอกาสที่จะเกิดการทุจริตในระบบการควบคุมภายใน ผู้สอบบัญชีตรวจสอบความถูกต้องของการปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีและรายงานทางการเงิน</p>		
<p>8.2 บริษัทได้ทบทวนเป้าหมายการปฏิบัติงานอย่างรอบคอบ โดยพิจารณาความเป็นไปได้ของเป้าหมายที่กำหนดแล้ว รวมทั้งได้พิจารณาความสมเหตุสมผลของการให้สิ่งจูงใจหรือผลตอบแทนแก่พนักงานแล้วด้วยว่า ไม่มีลักษณะส่งเสริมให้พนักงานกระทำไม่เหมาะสม เช่น ไม่ตั้งเป้าหมายยอดขายของบริษัทไว้สูงเกินความเป็นจริง จนทำให้เกิดแรงจูงใจในการตกแต่งตัวเลขยอดขาย เป็นต้น</p> <p>ความเห็นเพิ่มเติม:</p> <p>บริษัทมีการทบทวนเป้าหมายและงบประมาณในการดำเนินธุรกิจในการประชุมคณะกรรมการบริหารทุกเดือนและคณะกรรมการบริษัททุกไตรมาส</p>	✓	
<p>8.3 คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาและสอบถามผู้บริหารเกี่ยวกับโอกาสในการเกิดทุจริตและมาตรการที่บริษัทดำเนินการเพื่อป้องกันหรือแก้ไขการทุจริต</p> <p>ความเห็นเพิ่มเติม:</p> <p>คณะกรรมการตรวจสอบได้มีวาระสอบถามผู้บริหารเกี่ยวกับโอกาสในการเกิดทุจริตและพิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันในการประชุมทุกครั้ง</p>	✓	
<p>8.4 บริษัทได้สื่อสารให้พนักงานทุกคนเข้าใจและปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติที่กำหนดไว้</p> <p>ความเห็นเพิ่มเติม:</p> <p>บริษัทได้มีการสื่อสารนโยบายและแนวปฏิบัติในการบริหารความเสี่ยงให้พนักงานทราบผ่านการประชุมรวมถึงเผยแพร่ไว้ในระบบ Intranet ขององค์กรด้วย</p>	✓	

9. องค์การสามารถระบุและประเมินความเปลี่ยนแปลงที่อาจมีผลกระทบต่อระบบการควบคุมภายใน

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
<p>9.1 บริษัทประเมินการเปลี่ยนแปลงปัจจัยภายนอกองค์กร ที่อาจมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ การควบคุมภายใน และรายงานทางการเงิน ตลอดจนได้กำหนดมาตรการตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงนั้นอย่างเพียงพอแล้ว</p> <p>ความเห็นเพิ่มเติม:</p> <p>คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มีหน้าที่ความรับผิดชอบในการบริหารความเสี่ยง โดยรวมขององค์กร ซึ่งรวมถึงการประเมินความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงปัจจัยภายนอกองค์กร ด้วย เช่น การประเมินการเปลี่ยนแปลงในสถานการณ์การระบาดของโรค COVID-19 ที่อาจมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ การควบคุมภายใน และรายงานทางการเงิน เป็นต้น โดยประสานงานฝ่ายต่างๆ ในการร่วมกำหนดนโยบาย แผนงาน วัตถุประสงค์ เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวอย่างเหมาะสม มีการประชุมติดตามความคืบหน้าการดำเนินงานเป็นประจำทุกเดือน และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีการนำเสนอรายงานดังกล่าวให้คณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการบริษัทได้รับทราบอย่างสม่ำเสมอ</p>	✓	
<p>9.2 บริษัทประเมินการเปลี่ยนแปลงรูปแบบการทำธุรกิจ ที่อาจมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ การควบคุมภายใน และรายงานทางการเงิน ตลอดจนได้กำหนดมาตรการตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงนั้นอย่างเพียงพอแล้ว</p> <p>ความเห็นเพิ่มเติม:</p> <p>คณะกรรมการความเสี่ยงทำการประเมินการเปลี่ยนแปลงปัจจัยภายนอกองค์กร รวมถึงประเมินการเปลี่ยนแปลงรูปแบบการทำธุรกิจที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว โดยพิจารณาความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น จากการเริ่มโครงการใหม่ ที่มีรูปแบบการทำธุรกิจที่แตกต่างไปจากเดิมและกำหนดมาตรการในการตอบสนองเพื่อให้ระบบการควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยง มีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผลสูงสุดต่อบริษัท เช่น โครงการเปิด Hospital เพื่อรองรับผู้ป่วย ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค Covid-19 เป็นต้น ซึ่งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีการประชุมติดตามความคืบหน้าการดำเนินงานเป็นประจำทุกเดือน และมีการนำเสนอรายงานดังกล่าวให้คณะกรรมการบริหารและคณะกรรมการบริษัทได้รับทราบอย่างสม่ำเสมอ</p>	✓	
<p>9.3 บริษัทประเมินการเปลี่ยนแปลงผู้นำองค์กร ที่อาจมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ การควบคุมภายใน และรายงานทางการเงิน ตลอดจนได้กำหนดมาตรการตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงนั้นอย่างเพียงพอแล้ว</p>	✓	

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
<p>ความเห็นเพิ่มเติม:</p> <p>บริษัทมีนโยบายการเตรียมความพร้อมเพื่อป้องกันปัญหาการขาดแคลนบุคลากรในตำแหน่งงานที่สำคัญขององค์กรในอนาคต ที่อาจมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ การควบคุมภายใน และรายงานทางการเงิน โดยจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่งงาน (Succession plan) เป็นลายลักษณ์อักษร ทั้งนี้เริ่มจากตำแหน่งงานระดับบริหารก่อน ในตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ผู้ช่วยรองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ผู้อำนวยการ โรงพยาบาล รองผู้อำนวยการโรงพยาบาลฝ่ายทุกฝ่าย ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายการพยาบาล และผู้จัดการฝ่ายการเงินและบัญชี โดยกำหนดคุณสมบัติ สมรรถนะ (Competency) ที่จำเป็นของแต่ละตำแหน่งงาน กำหนดเกณฑ์ในการคัดเลือก รวมถึงการฝึกอบรม และพัฒนาบุคลากร เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมด้านอัตรากำลังและความพร้อมด้านศักยภาพของบุคลากรให้สามารถดำรงตำแหน่งงานที่สำคัญขององค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>อีกทั้งบริษัทมีความสัมพันธ์กับเจ้าหน้าที่บุคลากรที่เกี่ยวข้องเฉพาะด้านกับองค์กรอื่น โดยมีทะเบียนรายชื่อที่สามารถติดต่อได้ นอกจากนี้ได้มีการพัฒนาให้พนักงานสามารถทำงานทดแทนกันได้เพื่อสร้างความต่อเนื่องในการปฏิบัติงาน และการบริหารจัดการองค์กร</p>		

การควบคุมการปฏิบัติงาน (Control Activities)

10. องค์กรมีมาตรการควบคุมที่ช่วยลดความเสี่ยงที่จะไม่บรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
<p>10.1 มาตรการควบคุมของบริษัทมีความเหมาะสมกับความเสี่ยง และลักษณะเฉพาะขององค์กร เช่น สภาพแวดล้อม ความซับซ้อนของงาน ลักษณะงาน ขอบเขตการดำเนินงาน รวมถึงลักษณะเฉพาะอื่น ๆ</p> <p>ความเห็นเพิ่มเติม:</p> <p>มาตรการควบคุมของบริษัทมีความเหมาะสมกับความเสี่ยง เนื่องจากได้ผ่านการทบทวนเป็นลำดับขั้นโดยผู้บริหารของหน่วยงาน คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง จนถึงคณะกรรมการบริษัท นอกจากนี้ยังได้ระบุขั้นตอนการทำงานและวิธีการควบคุมดังกล่าว ไว้ในคู่มือการปฏิบัติงานต่างๆด้วย</p>	✓	

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
<p>10.2 บริษัทมีมาตรการควบคุมภายในที่กำหนดเป็นลายลักษณ์อักษร และครอบคลุมกระบวนการต่างๆ อย่างเหมาะสม เช่น มีนโยบายและระเบียบวิธีปฏิบัติงานเกี่ยวกับธุรกรรมด้านการเงิน การจัดซื้อ และการบริหารทั่วไป ตลอดจนกำหนดขอบเขต อำนาจหน้าที่ และลำดับชั้นการอนุมัติของผู้บริหารในแต่ละระดับไว้อย่างชัดเจน รัดกุม เพื่อให้สามารถป้องกันการทุจริตได้ เช่น มีการกำหนดขนาดวงเงินและอำนาจอนุมัติของผู้บริหารแต่ละระดับ ขั้นตอนในการอนุมัติโครงการลงทุน ขั้นตอนการจัดซื้อและวิธีการคัดเลือกผู้ขาย การบันทึกข้อมูลรายละเอียดการตัดสินใจจัดซื้อ ขั้นตอนการเบิกจ่ายวัสดุอุปกรณ์ หรือ การเบิกใช้เครื่องมือต่างๆ เป็นต้น โดยได้จัดให้มีกระบวนการสำหรับกรณีต่าง ๆ ดังนี้</p> <p>10.2.1 การเก็บรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร และผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว รวมทั้งบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน เพื่อประโยชน์ในการติดตามและสอบทานการทำรายการระหว่างกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รวมทั้งมีการปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันเสมอ</p> <p>10.2.2 กรณีที่บริษัทอนุมัติธุรกรรมหรือทำสัญญากับผู้ที่เกี่ยวข้องในลักษณะที่มีผลผูกพันบริษัทในระยะยาวไปแล้ว เช่น การทำสัญญาซื้อขายสินค้า การให้กู้ยืม การค้ำประกัน บริษัทได้ติดตามให้มั่นใจแล้วว่า มีการปฏิบัติเป็นไปตามเงื่อนไขที่ตกลงกันไว้ตลอดระยะเวลาที่มีผลผูกพันบริษัท เช่น ติดตามการชำระหนี้ตามที่กำหนด หรือมีการทบทวนความเหมาะสมของสัญญา เป็นต้น</p> <p>ความเห็นเพิ่มเติม:</p> <p>บริษัทมีการจัดทำคู่มือขอบเขตอำนาจดำเนินการ มีการมอบหมายให้ทุกหน่วยงานจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานให้ครอบคลุมกิจกรรมที่สำคัญ และสื่อสารให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบและนำไปใช้ตรวจสอบก่อนการทำธุรกรรม เช่น มอบหมายให้ฝ่ายบัญชีตรวจสอบการปฏิบัติตามเงื่อนไขในสัญญา ให้ฝ่ายบัญชีจัดทำรายงานแสดงรายการที่เกี่ยวข้องกันเพื่อนำเสนอคณะกรรมการตรวจสอบทุกครั้ง เป็นต้น</p>	✓	
<p>10.3 บริษัทกำหนดให้การควบคุมภายในมีความหลากหลายอย่างเหมาะสม เช่น การควบคุมแบบ manual และ automated หรือการควบคุมแบบป้องกันและติดตาม</p> <p>ความเห็นเพิ่มเติม:</p> <p>บริษัทมีการออกแบบระบบการควบคุมภายในโดยกำหนดเป็นส่วนหนึ่งใน ขั้นตอนการปฏิบัติงาน ซึ่งเป็นการควบคุมทั้งรูปแบบการป้องกันและติดตาม นอกจากนี้ยังได้ใช้โปรแกรมซอฟต์แวร์ I-med สำหรับบริการผู้ป่วย โปรแกรมซอฟต์แวร์ Ban Chiang สำหรับงานบัญชี โปรแกรมซอฟต์แวร์ Tiger สำหรับงานบุคคล ที่เชื่อมโยงการปฏิบัติงานของแต่ละฝ่ายงาน ซึ่งทำ</p>	✓	

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
ให้เกิดการควบคุมระหว่างกัน โดยมีการกำหนดสิทธิ์ของพนักงานแต่ละคนแต่ละระดับตำแหน่งในการเข้าถึงข้อมูลอย่างเหมาะสมด้วย		
<p>10.4 บริษัทกำหนดให้มีการควบคุมภายในในทุกระดับขององค์กร เช่น ทั้งระดับกลุ่มบริษัท หน่วยธุรกิจ สายงาน ฝ่ายงาน แผนก หรือกระบวนการ</p> <p>ความเห็นเพิ่มเติม:</p> <p>คณะกรรมการบริษัทได้มีการกำกับดูแลการบริหารงานของบริษัท โดยให้มีผู้ตรวจสอบภายในทำการตรวจสอบและประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัท</p>	✓	
<p>10.5 บริษัทมีการแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบในงาน 3 ด้านต่อไปนี้ ออกจากกันโดยเด็ดขาด เพื่อเป็นการตรวจสอบซึ่งกันและกัน กล่าวคือ</p> <p>(1) หน้าที่อนุมัติ</p> <p>(2) หน้าที่บันทึกการบัญชีและข้อมูลสารสนเทศ และ</p> <p>(3) หน้าที่ในการดูแลจัดเก็บทรัพย์สิน</p> <p>ความเห็นเพิ่มเติม:</p> <p>บริษัทมีการแบ่งแยกหน้าที่รับผิดชอบดังกล่าวออกจากกันอย่างชัดเจน โดยก่อนการอนุมัติรายการทุกครั้งกำหนดให้ต้องมีกระบวนการตรวจสอบความถูกต้อง นอกจากนี้บริษัทใช้โปรแกรมเชื่อมโยงการทำรายการระหว่างหน่วยงาน โดยได้กำหนดสิทธิ์ พนักงานและผู้บริหารแต่ละคนแต่ละระดับ ในการบันทึก ตรวจสอบ และอนุมัติ สำหรับงานบริการผู้ป่วยใช้โปรแกรมซอฟต์แวร์ I-med สำหรับงานบัญชีใช้โปรแกรมซอฟต์แวร์ Ban Chiang , สำหรับงานบุคคลใช้โปรแกรมซอฟต์แวร์ Tiger soft และมีการมอบหมายให้ฝ่ายบัญชี และทุกฝ่ายงานรับผิดชอบในการดูแลทรัพย์สิน โดยให้มีการตรวจนับร่วมกับฝ่ายบัญชีทุกปี</p>	✓	

11. องค์กรเลือกและพัฒนากิจกรรมการควบคุมทั่วไปด้วยระบบเทคโนโลยี เพื่อช่วยสนับสนุนการบรรลุวัตถุประสงค์

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
<p>11.1 บริษัทควรกำหนดความเกี่ยวข้องกันระหว่างการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในกระบวนการปฏิบัติงานและการควบคุมทั่วไปของระบบสารสนเทศ</p> <p>ความเห็นเพิ่มเติม:</p> <p>บริษัทใช้โปรแกรมซอฟต์แวร์สำหรับงานบริการผู้ป่วย I-med สำหรับงานบัญชี Ban Chiang , โปรแกรมซอฟต์แวร์สำหรับงานบุคคล Tiger soft โดยได้มีการกำหนดสิทธิ์การเข้าถึงข้อมูลและระดับการใช้งานข้อมูลของพนักงานและผู้บริหารแต่ละคน ตามความเหมาะสม นอกจากนี้กำหนดให้มีการสำรองข้อมูล (Back up) ข้อมูลทุกระบบเป็นรายวัน รวมทั้งมีแผน</p>	✓	

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
กำหนดการทดสอบข้อมูลสำรองดังกล่าวเป็นลายลักษณ์อักษรด้วย		
<p>11.2 บริษัทควรกำหนดการควบคุมของโครงสร้างพื้นฐานของระบบเทคโนโลยีให้มีความเหมาะสม</p> <p>ความเห็นเพิ่มเติม:</p> <p>บริษัทมอบหมายให้ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศรับผิดชอบเรื่องดังกล่าวโดยมีการจัดหาโปรแกรมซอฟต์แวร์ I-med สำหรับงานบริการผู้ป่วย โปรแกรมซอฟต์แวร์ Ban Chiang สำหรับงานบัญชี, โปรแกรมซอฟต์แวร์ Tiger soft สำหรับงานบุคคล ระบบเครือข่าย เครื่องคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ต่อพ่วงอื่นๆ ที่เพียงพอเหมาะสมกับการดำเนินงานในปัจจุบัน</p>	✓	
<p>11.3 บริษัทควรกำหนดการควบคุมด้านความปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีให้มีความเหมาะสม</p> <p>ความเห็นเพิ่มเติม:</p> <p>บริษัทมีนโยบายความปลอดภัยการใช้งานระบบสารสนเทศเป็นลายลักษณ์อักษร โดยได้สื่อสารให้พนักงานทุกคนทราบผ่านการประชุม และ เผยแพร่ในระบบ Intranet ของบริษัทด้วย</p>	✓	
<p>11.4 บริษัทควรกำหนดการควบคุมกระบวนการได้มา การพัฒนา และการบำรุงรักษาระบบเทคโนโลยีให้มีความเหมาะสม</p> <p>ความเห็นเพิ่มเติม:</p> <p>บริษัทมอบหมายให้ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศรับผิดชอบเรื่องดังกล่าวโดยมีการจัดหาโปรแกรมซอฟต์แวร์ I-med สำหรับงานบริการผู้ป่วย โปรแกรมซอฟต์แวร์ Ban Chiang สำหรับงานบัญชี, โปรแกรมซอฟต์แวร์ Tiger soft สำหรับงานบุคคล ระบบเครือข่าย เครื่องคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ต่อพ่วงอื่นๆ ที่เพียงพอเหมาะสมกับการดำเนินงานในปัจจุบัน</p>	✓	

12. องค์การจัดให้มีกิจกรรมการควบคุมผ่านทางนโยบาย ซึ่งได้กำหนดสิ่งที่คาดหวังและขั้นตอนการปฏิบัติ เพื่อให้นโยบายที่กำหนดไว้นั้นสามารถนำไปสู่การปฏิบัติได้

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
<p>12.1 บริษัทมีนโยบายที่รัดกุมเพื่อติดตามให้การทำธุรกรรมของผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว ต้องผ่านขั้นตอนการอนุมัติ ที่กำหนด เช่น ข้อบังคับของบริษัท เกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เกณฑ์ของสำนักงานฯลฯ เพื่อป้องกันการหาโอกาสหรือ นำผลประโยชน์ของบริษัท ไปใช้ส่วนตัว</p> <p>ความเห็นเพิ่มเติม:</p> <p>บริษัทได้มีการกำหนดคู่มือจริยธรรม , นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี , นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน โดยให้ฝ่ายบัญชีจัดทำรายการที่เกี่ยวข้องกันทุกเดือนและนำเสนอในที่</p>	✓	

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบทุกครั้ง เพื่อเป็นไปตามเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย นอกจากนี้กำหนดให้จัดทำรายงานแสดงรายการที่เกี่ยวข้องกันเพื่อนำเสนอคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อพิจารณาทุกไตรมาส		
12.2 บริษัทมีนโยบายเพื่อให้การพิจารณาอนุมัติธุรกรรมกระทำโดยผู้ที่ไม่มีส่วนได้เสียในธุรกรรมนั้น ความเห็นเพิ่มเติม: บริษัทมีนโยบายการทำรายการระหว่างกันเป็นลายลักษณ์อักษร	✓	
12.3 บริษัทมีนโยบายเพื่อให้การพิจารณาอนุมัติธุรกรรมคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทเป็นสำคัญ และพิจารณาโดยถือเสมือนเป็นรายการที่กระทำกับบุคคลภายนอก (at arms' length basis) ความเห็นเพิ่มเติม: บริษัทมีนโยบายการทำรายการระหว่างกันเป็นลายลักษณ์อักษร	✓	
12.4 บริษัทมีกระบวนการติดตามดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม รวมทั้งกำหนดแนวทางให้บุคคลที่บริษัทแต่งตั้งให้เป็นกรรมการหรือผู้บริหาร ในบริษัทย่อยหรือร่วมนั้นถือปฏิบัติ (หากบริษัทไม่มีเงินลงทุนในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมไม่ต้องตอบข้อนี้) ความเห็นเพิ่มเติม: ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทได้มีวาระพิจารณาผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นจริงเปรียบเทียบกับเป้าหมายและแผนงานของบริษัทย่อยด้วย	✓	
12.5 บริษัทกำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบในการนำนโยบายและกระบวนการไปปฏิบัติโดยผู้บริหารและพนักงาน ความเห็นเพิ่มเติม: บริษัทมีการระบุหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้บริหารและของพนักงานทุกตำแหน่งเป็นลายลักษณ์อักษร รวมถึงมีการติดตามผลการปฏิบัติงานทุกเดือน นอกจากนี้มีการใช้ตัวชี้วัดจากหน้าที่และความรับผิดชอบของพนักงานแต่ละตำแหน่งในแบบประเมินผลพนักงานประจำปีด้วย	✓	
12.6 นโยบายและกระบวนการปฏิบัติของบริษัทได้รับการนำไปใช้ในเวลาที่เหมาะสม โดยบุคลากรที่มีความสามารถ รวมถึงการครอบคลุมกระบวนการแก้ไขข้อผิดพลาด ในการปฏิบัติงาน ความเห็นเพิ่มเติม: มีการประชุมร่วมระหว่างพนักงานและผู้บริหารในแต่ละระดับเพื่อกำกับดูแลและสื่อสารนโยบาย กระบวนการปฏิบัติของบริษัท และมีกระบวนการแก้ไขข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงานในที่ประชุมด้วย	✓	

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
<p>12.7 บริษัททบทวนนโยบายและกระบวนการปฏิบัติให้มีความเหมาะสมอยู่เสมอ</p> <p>ความเห็นเพิ่มเติม:</p> <p>มีการประชุมร่วมระหว่างพนักงานและผู้บริหารในแต่ละระดับเพื่อกำกับดูแลและสื่อสารนโยบาย กระบวนการปฏิบัติของบริษัทรวมถึงกระบวนการแก้ไขข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงานในที่ประชุมด้วย</p>	✓	

ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information & Communication)

13. องค์การข้อมูลที่เกี่ยวข้องและมีคุณภาพ เพื่อสนับสนุนให้การควบคุมภายในสามารถดำเนินไปได้ตามที่กำหนดไว้

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
<p>13.1 บริษัทกำหนดข้อมูลที่ต้องการใช้ในการดำเนินงาน ทั้งข้อมูลจากภายในและภายนอกองค์กร ที่มีคุณภาพและเกี่ยวข้องต้องงาน</p> <p>ความเห็นเพิ่มเติม:</p> <p>บริษัทกำหนดข้อมูลที่ต้องการใช้ในการดำเนินงาน โดยให้ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นผู้รับผิดชอบร่วมกับผู้บริหารทุกฝ่ายงานที่เกี่ยวข้อง</p>	✓	
<p>13.2 บริษัทพิจารณาทั้งต้นทุนและประโยชน์ที่จะได้รับ รวมถึงปริมาณและความถูกต้องของข้อมูล</p> <p>ความเห็นเพิ่มเติม:</p> <p>มีการนำเสนอเปรียบเทียบทางเลือกให้คณะกรรมการบริหารพิจารณาตัดสินใจทุกครั้ง</p>	✓	
<p>13.3 บริษัทดำเนินการเพื่อให้คณะกรรมการมีข้อมูลที่สำคัญอย่างเพียงพอสำหรับใช้ประกอบการตัดสินใจ ตัวอย่างข้อมูลที่สำคัญ เช่น รายละเอียดของเรื่องที่เสนอให้พิจารณา เหตุผล ผลกระทบต่อบริษัท ทางเลือกต่าง ๆ</p> <p>ความเห็นเพิ่มเติม:</p> <p>บริษัทได้มอบหมายให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในเรื่องต่างๆ นำเสนอข้อมูลเพื่อเปรียบเทียบทางเลือกให้คณะกรรมการพิจารณาตัดสินใจทุกครั้ง</p>	✓	
<p>13.4 บริษัทดำเนินการเพื่อให้กรรมการบริษัทได้รับหนังสือนัดประชุมหรือเอกสารประกอบการประชุมที่ระบุข้อมูลที่จำเป็นและเพียงพอต่อการพิจารณาก่อนการประชุมล่วงหน้าอย่างน้อยภายในระยะเวลาขั้นต่ำตามที่กฎหมายกำหนด</p> <p>ความเห็นเพิ่มเติม:</p> <p>บริษัทได้มอบหมายให้เลขานุการบริษัท รับผิดชอบในเรื่องดังกล่าวทุกครั้ง</p>	✓	

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
<p>13.5 บริษัทดำเนินการเพื่อให้รายงานการประชุมคณะกรรมการมีรายละเอียดตามควรเพื่อให้สามารถตรวจสอบย้อนหลังเกี่ยวกับความเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการแต่ละราย เช่น การบันทึกข้อซักถามของกรรมการ ความเห็นหรือข้อสังเกตของกรรมการในเรื่องที่พิจารณา ความเห็นของกรรมการรายที่ไม่เห็นด้วยกับเรื่องที่เสนอพร้อมเหตุผล เป็นต้น</p> <p>ความเห็นเพิ่มเติม:</p> <p>บริษัทได้มอบหมายให้เลขานุการบริษัท รับผิดชอบในเรื่องดังกล่าวทุกครั้ง</p>	✓	
<p>13.6 บริษัทมีการดำเนินการดังต่อไปนี้</p> <p>13.6.1 มีการจัดเก็บเอกสารสำคัญ ไว้อย่างครบถ้วนเป็นหมวดหมู่</p> <p>13.6.2 กรณีที่ได้รับแจ้งจากผู้สอบบัญชีหรือผู้ตรวจสอบภายในว่ามีข้อบกพร่องในการควบคุมภายใน บริษัทได้แก้ไขข้อบกพร่องนั้นอย่างครบถ้วนแล้ว</p> <p>ความเห็นเพิ่มเติม:</p> <p>บริษัทได้มอบหมายให้ทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้จัดเก็บเอกสารสำคัญให้เป็นระบบอย่างเหมาะสมและปลอดภัย นอกจากนี้ได้มอบหมายให้สำนักผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบในการควบคุมดูแลเอกสารที่ติดต่อกับบุคคลภายนอกองค์กร</p>	✓	

14. องค์การสื่อสารข้อมูลภายในองค์กร ซึ่งรวมถึงวัตถุประสงค์และความรับผิดชอบต่อการควบคุมภายในที่จำเป็น ต่อการสนับสนุนให้การควบคุมภายในสามารถดำเนินไปได้ตามที่วางไว้

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
<p>14.1 บริษัทมีกระบวนการสื่อสารข้อมูลภายในอย่างมีประสิทธิภาพ และมีช่องทางการสื่อสารที่เหมาะสม เพื่อสนับสนุนการควบคุมภายใน</p> <p>ความเห็นเพิ่มเติม:</p> <p>บริษัทจัดให้มีกระบวนการสื่อสารข้อมูลที่เหมาะสม เช่น การประชุมคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหาร และการประชุมของฝ่ายงานต่างๆ โดยกำหนดให้ต้องมีบันทึกรายงานการประชุมเป็นลายลักษณ์อักษรทุกครั้ง</p>	✓	
<p>14.2 บริษัทมีการรายงานข้อมูลที่สำคัญถึงคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ และคณะกรรมการบริษัทสามารถเข้าถึงแหล่งสารสนเทศที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน หรือสอบถามรายการต่าง ๆ ตามที่ต้องการ เช่น การกำหนดบุคคลที่เป็นศูนย์ติดต่อเพื่อให้สามารถติดต่อขอข้อมูลอื่นนอกจากที่ได้รับจากผู้บริหาร รวมทั้งการติดต่อสอบถามข้อมูลจากผู้สอบบัญชี ผู้ตรวจสอบภายใน การจัดประชุมระหว่างคณะกรรมการและผู้บริหารตามที่คณะกรรมการร้องขอ</p>	✓	

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
การจัดกิจกรรมพบปะหารือระหว่างคณะกรรมการและผู้บริหารนอกเหนือจากการประชุมคณะกรรมการ เป็นต้น ความเห็นเพิ่มเติม: บริษัทมอบหมายให้ สำนักผู้บริหาร เป็นผู้ประสานงานคณะกรรมการ มอบหมายให้ฝ่ายการเงินและบัญชีเป็นผู้ประสานงานผู้สอบบัญชี และมอบหมายให้ฝ่ายตรวจสอบภายในเป็นผู้ประสานงานผู้ตรวจสอบภายในจากภายนอก		
14.3 บริษัทจัดให้มีช่องทางการสื่อสารพิเศษหรือช่องทางลับเพื่อให้บุคคลต่าง ๆ ภายในบริษัทสามารถแจ้งข้อมูลหรือเบาะแสเกี่ยวกับการฉ้อฉลหรือทุจริตภายในบริษัท (whistle-blower hotline) ได้อย่างปลอดภัย ความเห็นเพิ่มเติม: บริษัทได้มีการตั้งกล่องรับความคิดเห็นที่เป็นความลับและปลอดภัยถึงผู้บริหารโดยตรง , Line และอีเมลส่วนตัว รวมถึงผ่านอีเมล whistleblower@wattanapat.co.th ถึงคณะกรรมการตรวจสอบ และ ผ่าน website ของบริษัทที่ www.wattanapat.co.th	✓	

15. องค์กรได้สื่อสารกับหน่วยงานภายนอก เกี่ยวกับประเด็นที่อาจมีผลกระทบต่อการควบคุมภายใน

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
15.1 บริษัทมีกระบวนการสื่อสารข้อมูลกับผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ และมีช่องทางการสื่อสารที่เหมาะสม เพื่อสนับสนุนการควบคุมภายใน เช่น จัดให้มีเจ้าหน้าที่หรือหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ ศูนย์รับเรื่องร้องเรียน เป็นต้น ความเห็นเพิ่มเติม: บริษัทจัดให้มีนักลงทุนสัมพันธ์ นอกจากนี้ยังได้จัดให้มีระบบศูนย์รับเรื่องร้องเรียน(Call Center) จาก บุ ค ค ล ก า ย น อ ก มี ช่ อ ง ท า ง ร ับ ร เ อ ง ร ้อง ร เ ย น ผ่ า น อี เ ม ลล์ whistleblower@wattanapat.co.th ถึงคณะกรรมการตรวจสอบ และผ่าน website ของบริษัทที่ www.wattanapat.co.th	✓	
15.2 บริษัทจัดให้มีช่องทางการสื่อสารพิเศษหรือช่องทางลับเพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กรสามารถแจ้งข้อมูลหรือเบาะแสเกี่ยวกับการฉ้อฉลหรือทุจริต (whistle-blower hotline) แก่บริษัทได้อย่างปลอดภัย ความเห็นเพิ่มเติม: บริษัทกำหนดให้มีกล่องรับความคิดเห็นของลูกค้าและบุคคลภายนอกทุกอาคาร นอกจากนี้ยังได้จัดให้มีระบบศูนย์รับเรื่องร้องเรียน (Call Center) จากบุคคลภายนอกมีช่องทางรับ	✓	

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
เรื่องร้องเรียนผ่านอีเมล whistleblower@wattanapat.co.th ถึงคณะกรรมการตรวจสอบ และผ่านช่องทาง website ของบริษัทที่ www.wattanapat.co.th		

ระบบการติดตาม (Monitoring Activities)

16. องค์การติดตามและประเมินผลการควบคุมภายใน เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการควบคุมภายในยังดำเนินไปอย่างครบถ้วน เหมาะสม

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
<p>16.1 บริษัทจัดให้มีกระบวนการติดตามการปฏิบัติตามจริยธรรมธุรกิจและข้อกำหนดห้ามฝ่ายบริหารและพนักงานปฏิบัติตนในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เช่น กำหนดให้แต่ละส่วนงานติดตามการปฏิบัติ และรายงานผู้บังคับบัญชา หรือมอบหมายให้หน่วยงานตรวจสอบภายในติดตามการปฏิบัติ และรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เป็นต้น</p> <p>ความเห็นเพิ่มเติม:</p> <p>บริษัทได้มอบหมายให้ฝ่ายบัญชีจัดทำรายงานแสดงรายการที่เกี่ยวข้องกันทุกไตรมาสและนำเสนอในที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาทุกครั้ง นอกจากนี้มีข้อกำหนดห้ามฝ่ายบริหารและพนักงานปฏิบัติตนในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ไว้ในคู่มือจริยธรรม / นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี / นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน</p>	✓	
<p>16.2 บริษัทจัดให้มีการตรวจสอบการปฏิบัติตามระบบการควบคุมภายในที่วางไว้โดยการประเมินตนเอง และ/หรือการประเมินอิสระโดยผู้ตรวจสอบภายใน</p> <p>ความเห็นเพิ่มเติม:</p> <p>บริษัทได้มีการว่าจ้างผู้ตรวจสอบภายในจากภายนอก (บริษัทผู้ความสำเร็จจำกัด) ซึ่งเป็นผู้ตรวจสอบที่ได้ไปประกาศ CIA รวมถึงไม่มีส่วนได้เสียในกิจการของบริษัท โดยมีการกำหนดแผนการตรวจสอบ (Audit plan) และขอบเขตการตรวจสอบในแต่ละไตรมาส ประจำปี ร่วมกับผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท ซึ่งพิจารณาจากปัจจัยเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อการบรรลุเป้าหมายของบริษัท โดยได้นำส่งรายงานผลการตรวจสอบเสนอคณะกรรมการตรวจสอบทุกครั้ง</p>	✓	
<p>16.3 ความถี่ในการติดตามและประเมินผลมีความเหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงของบริษัท</p> <p>ความเห็นเพิ่มเติม:</p>	✓	

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
มีการกำหนดแผนการตรวจสอบโดยระบุการตรวจสอบไตรมาสละครั้ง หรือ คณะกรรมการตรวจสอบสามารถมอบหมายให้ ตรวจสอบเพิ่มเติมในกรณีพิเศษเพื่อให้มั่นใจว่า บริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสม หากมีการเปลี่ยนแปลงของบริษัท เกิดขึ้น		
16.4 ดำเนินการติดตามและประเมินผลระบบการควบคุมภายใน โดยผู้ที่มีความรู้และความ สามารถ ความเห็นเพิ่มเติม: บริษัทได้มีการว่าจ้างผู้ตรวจสอบภายในจากภายนอก (บริษัทผู้ความสำเร็จจำกัด) ซึ่งเป็น ผู้ตรวจสอบที่ได้ไปประกาศ CIA รวมถึงไม่มีส่วนได้เสียในกิจการของบริษัท นอกจากนี้มีผู้ตรวจ สอบภายในประจำภายในองค์กรทำหน้าที่ตรวจติดตามและรายงานผลการปรับปรุงแก้ไขให้ ผู้บริหารทราบอย่างต่อเนื่อง	✓	
16.5 บริษัทกำหนดแนวทางการรายงานผลการตรวจสอบภายในให้ขึ้นตรงต่อคณะกรรมการ ตรวจสอบ ความเห็นเพิ่มเติม: บริษัทได้กำหนดให้ผู้ตรวจสอบภายในต้องขึ้นตรงและรายงานต่อคณะกรรมการ ตรวจสอบ โดยได้กำหนดไว้ในผังโครงสร้างองค์กร (Organization Chart) ขององค์กรแล้ว	✓	
16.6 บริษัทส่งเสริมให้ผู้ตรวจสอบภายในปฏิบัติตามที่ตามมาตรฐานสากล การปฏิบัติงาน วิชาชีพการตรวจสอบภายใน (International Standards for the Professional Practice of Internal Auditing, IIA) ความเห็นเพิ่มเติม: บริษัทได้มีการว่าจ้างผู้ตรวจสอบภายในจากภายนอก (บริษัทผู้ความสำเร็จจำกัด) ซึ่งเป็นผู้ ตรวจสอบที่ได้ไปประกาศ CIA รวมถึงไม่มีส่วนได้เสียในกิจการของบริษัท โดยมีการกำหนด แผนการตรวจสอบ (Audit plan) และขอบเขตการตรวจสอบในแต่ละไตรมาส ประจำปี ซึ่ง พิจารณาจากปัจจัยเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อการบรรลุเป้าหมายของบริษัท โดยได้นำส่งรายงาน ผลการตรวจสอบเสนอคณะกรรมการตรวจสอบทุกครั้ง	✓	

17. องค์การประเมินและสื่อสารข้อบกพร่องของการควบคุมภายในอย่างทันเวลาต่อบุคคลที่รับผิดชอบ ซึ่งรวมถึงผู้บริหารระดับสูงและคณะกรรมการตามความเหมาะสม

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
<p>17.1 บริษัทประเมินผลและสื่อสารข้อบกพร่องของการควบคุมภายใน และดำเนินการเพื่อติดตามแก้ไขอย่างทันทั่วทั้งที่ หากผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นแตกต่างจากเป้าหมาย ที่กำหนดไว้ อย่างมีนัยสำคัญ</p> <p>ความเห็นเพิ่มเติม:</p> <p>กรณีมีเหตุการณ์สำคัญที่ส่งผลกระทบต่อบริษัท บริษัทมีนโยบายให้ผู้เกี่ยวข้องต้องดำเนินการแก้ไขและรายงานให้ผู้บริหารทราบทันที นอกจากนี้ในการประชุมคณะกรรมการบริหารมีวาระพิจารณาผลการดำเนินงานจริงเทียบกับเป้าหมายและแผนงานทุกเดือน</p>	✓	
<p>17.2 บริษัทมีนโยบายการรายงาน ดังนี้</p> <p>17.2.1 ฝ่ายบริหารต้องรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทโดยพลัน ในกรณีที่เกิดเหตุการณ์ หรือสงสัยว่ามีเหตุการณ์ทุจริตอย่างร้ายแรง มีการปฏิบัติที่ฝ่าฝืนกฎหมาย หรือมีการกระทำที่ผิดปกติดื่น ซึ่งอาจกระทบต่อชื่อเสียงและฐานะการเงินของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ</p> <p>17.2.2 รายงานข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ พร้อมแนวทางการแก้ไขปัญหา (แม้ว่าจะได้เริ่มดำเนินการจัดการแล้ว) ต่อคณะกรรมการบริษัท/คณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อพิจารณาภายในระยะเวลาอันควร</p> <p>17.2.3 รายงานความคืบหน้าในการปรับปรุงข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญต่อคณะกรรมการบริษัท/คณะกรรมการตรวจสอบ</p> <p>ความเห็นเพิ่มเติม:</p> <p>บริษัทจัดทำนโยบายกำหนดให้ฝ่ายบริหารต้องรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทโดยพลัน ในกรณีที่เกิดเหตุการณ์หรือสงสัยว่ามีเหตุการณ์ทุจริตอย่างร้ายแรง มีการปฏิบัติที่ฝ่าฝืนกฎหมายหรือมีการกระทำที่ผิดปกติดื่น ซึ่งอาจกระทบต่อชื่อเสียงและฐานะการเงินของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ โดยให้ครอบคลุมถึงแนวทางการแก้ไขปัญหา (แม้ว่าจะได้เริ่มดำเนินการจัดการแล้ว) ต่อคณะกรรมการบริษัท/คณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อพิจารณาภายในระยะเวลาอันควร</p>	✓	

9.2 รายการระหว่างกัน

รายการระหว่างกันที่เป็นรายการที่เกิดขึ้นในระหว่างปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ระหว่าง บริษัทฯ กับ บุคคล/นิติบุคคล ที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยสรุปรายละเอียดดังต่อไปนี้

9.2.1 สรุปรายละเอียดลักษณะของบุคคลและนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บุคคล / นิติบุคคล ที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์และมีการทำธุรกรรมกับ บริษัทฯ และ / หรือบริษัทย่อย	ลักษณะการประกอบธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์
1 นางอมรา ลีละวัฒน์	-	<ul style="list-style-type: none"> ผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัทฯ โดย ณ วันที่ 11 มีนาคม 2564 กลุ่มครอบครัวลีละวัฒน์ ถือหุ้นบริษัทฯ ในสัดส่วนร้อยละ 71.27 ดำรงตำแหน่งรองประธานกรรมการ และประธานกรรมการบริหารของบริษัทฯ
2 นายแพทย์วิทยา ลีละวัฒน์	-	<ul style="list-style-type: none"> ผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัทฯ โดย ณ วันที่ 11 มีนาคม 2564 กลุ่มครอบครัวลีละวัฒน์ ถือหุ้นบริษัทฯ ในสัดส่วนร้อยละ 71.27
3 นายเชน เหล่าสุนทร	-	<ul style="list-style-type: none"> หลานของนางอมรา ลีละวัฒน์ ผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัทฯ โดย ณ วันที่ 11 มีนาคม 2564 กลุ่มครอบครัวลีละวัฒน์ ถือหุ้นบริษัทฯ ในสัดส่วนร้อยละ 71.27 ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทฯ รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และ รองผู้อำนวยการโรงพยาบาลฝ่ายการเงิน
4 นางชลลดา สุวรรณมงคล	-	<ul style="list-style-type: none"> บุตรของนางอมรา ลีละวัฒน์ ผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัทฯ โดย ณ วันที่ 11 มีนาคม 2564 กลุ่มครอบครัวลีละวัฒน์ ถือหุ้นบริษัทฯ ในสัดส่วนร้อยละ 71.27 ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทฯ
5 บริษัท มัม-คูชิน จำกัด	จำหน่ายอาหาร	<ul style="list-style-type: none"> มีผู้ถือหุ้นร่วมกับบริษัทฯ คือ กลุ่มครอบครัวลีละวัฒน์ ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 100
6 บริษัท เค็นทัลอาร์ต แลป จำกัด	บริการทันตกรรมประดิษฐ์	<ul style="list-style-type: none"> มีผู้ถือหุ้นร่วมกับบริษัทฯ คือ ทันตแพทย์พรเลิศ บุญสันติสุข ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 50

บุคคล / นิติบุคคล ที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์และมีการทำธุรกรรมกับ บริษัทฯ และ / หรือบริษัทย่อย	ลักษณะการประกอบธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์
7 นางสาวน้ำหนึ่ง ลีละวัฒน์	จำหน่ายสินค้าอุปโภคและบริโภค	<ul style="list-style-type: none"> บุตรของนายวัฒน์ ลีละวัฒน์ ซึ่งเป็นบุตรของนางอมรา ลีละวัฒน์ ผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัทฯ โดย ณ วันที่ 11 มีนาคม 2564 กลุ่มครอบครัวลีละวัฒน์ ถือหุ้นบริษัทฯ ในสัดส่วนร้อยละ 71.27 เป็นเจ้าของธุรกิจจำหน่ายสินค้าและของใช้ ภายใต้ชื่อ ร้านมินิมาร์ท

9.2.2 รายงานระหว่างกันของบริษัทฯและบริษัทย่อยกับบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องกันในปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 และวันที่ 31 ธันวาคม 2564

9.2.2.1 รายงานธุรกิจปกติหรือสนับสนุนธุรกิจปกติที่มีเงื่อนไขการค้าทั่วไป

บุคคล / นิติบุคคล ที่มีความเกี่ยวข้อง	ลักษณะของ รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการ (พันบาท)		เหตุผลและความจำเป็น
		ปี 2563	ปี 2564	
1. นางชลลดา สุวรรณมงคล	ค่าเช่าอาคารหอพักพนักงาน ค่าเช่าหอพัก ยอดเจ้าหนี้คงค้างสิ้นงวด	456	456	<p>ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2562 วันที่ 13 พ.ย 2562 วาระพิจารณาและอนุมัติการเช่าอพาร์ทเมนต์ เพื่อใช้เป็นหอพักสำหรับพนักงาน เนื่องจากนางอมรา ลีละวัฒน์ ได้โอนหอพักดังกล่าวให้นางชลลดา สุวรรณมงคล และด้วยสภาพอาคารที่ทรุดโทรม อาจต้องมีการปรับปรุงซ่อมแซมเป็นระยะ จึงต้องรกราคาค่าเช่า จาก 87,600 บาท/เดือน เป็น 38,000 บาท/เดือน ได้มีมติอนุมัติให้ต่อสัญญาที่มีระยะเวลา 2 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2563 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2564 ในอัตรา 38,000 บาทต่อเดือน กับนางชลลดา สุวรรณมงคล</p> <p>ในอนาคตหากบริษัทฯจะทำการต่ออายุสัญญาดังกล่าว บริษัทฯ จะเสนอเรื่องให้คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาเงื่อนไขการทำรายการ ก่อนการต่ออายุสัญญาครั้งต่อไป</p> <p>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</p> <p>รายการดังกล่าวมีความจำเป็นและสมเหตุสมผล เพื่อเป็นสวัสดิการให้กับพนักงาน ซึ่งเป็นประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยทำเลที่ตั้งของพื้นที่เช่าอยู่ในทำเลที่เหมาะสม ใกล้กับโรงพยาบาล ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบจะพิจารณาเงื่อนไขการทำรายการ ก่อนการต่ออายุสัญญาครั้งต่อไป</p>
2. บริษัท มัม-กูชิน จำกัด				ปี 2559 บริษัทฯ ได้ว่าจ้าง บริษัท มัม-กูชิน จำกัด เพื่อปรุงอาหาร สำหรับบริการผู้ป่วย รวมทั้งรับรองแขกและบุคลากรของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ จะต้องชำระค่าจ้างปรุงอาหารแก่บริษัท มัม-กูชิน จำกัด รายละเอียดตามที่ระบุในสัญญา อย่างไรก็ตามบริษัทฯ ได้รับส่วนลดค่าอาหารและเครื่องดื่มในอัตราร้อยละ 5 ถึงร้อยละ 10 ของราคาขายตามเงื่อนไขที่กำหนด และบริษัทฯ ได้รับค่าเช่าพื้นที่ในอัตรา 15,000 บาทต่อเดือน คิดเป็น
2.1 บริษัท มัม-กูชิน	บริษัทฯว่าจ้างบริษัท มัม-			

บุคคล / นิติบุคคล ที่มีความเกี่ยวข้อง	ลักษณะของ รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการ (พันบาท)		เหตุผลและความจำเป็น
		ปี 2563	ปี 2564	
จำกัด	คูชิน จำกัด เพื่อปรุง อาหารโดยมีค่าใช้จ่ายใน การว่าจ้างปรุงอาหาร และรายได้ค่าเช่าพื้นที่			อัตรา 44.42 บาทต่อตารางเมตร รวมทั้ง ค่าไฟฟ้า ค่าน้ำประปาและค่าโทรศัพท์ ตามจำนวนที่ใช้ในการดำเนินงาน ซึ่งเป็นอัตราเทียบเคียงได้กับ เงื่อนไขการค้าปกติ ที่บริษัทฯ ได้ให้บุคคลภายนอกดำเนินการในอดีต
	<u>ค่าอาหารและเครื่องดื่ม</u>	10,355	14,665	ปี 2560 บริษัทฯ ได้จัดให้มีการประกวดราคาเพื่อคัดเลือกร้านอาหาร โดยมีผู้เข้าร่วมเสนอบริการทั้งหมด 3 ราย แบ่งเป็นบุคคลภายนอกที่เสนอบริการ จำนวน 2 ราย และ บริษัท มัม-คูชิน จำกัด จำนวน 1 ราย ซึ่ง บริษัทฯ ได้คัดเลือกโดยพิจารณาจากปัจจัยต่างๆ เช่น ประสิทธิภาพการในการปรุงอาหารสำหรับธุรกิจ โรงพยาบาล ความสะอาด ราคา ราคาสวัสดิ เป็นต้น โดยบริษัท มัม-คูชิน จำกัด ชนะการประกวดราคาเนื่องจาก เสนอผลตอบแทนที่เป็นประโยชน์สูงสุดแก่บริษัทฯ รวมทั้งมีคุณสมบัติที่เหมาะสม ทั้งนี้หากรายได้จากการ จำหน่ายอาหารเป็นไปตามจำนวนที่กำหนด บริษัทฯ จะได้รับส่วนลดจากค่าอาหารและเครื่องดื่มในอัตราร้อย ละ 5 ถึงร้อยละ 10 ของราคาขาย รวมทั้ง ได้รับค่าเช่าพื้นที่ ในอัตรา 20,000 บาทต่อเดือน คิดเป็นอัตรา 59.34 บาทต่อตารางเมตร ซึ่งบริษัทฯ ได้ทำสัญญาบริการจัดหาอาหารและเช่าพื้นที่ ระยะเวลา 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม 2560 ถึงวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2563 หลังจากสิ้นสุดสัญญาได้มีการขยายสัญญาไปอีก 3 เดือน ตั้งแต่ วันที่ 1 มีนาคม 2563 ถึงวันที่ 31 พฤษภาคม 2563
	<u>ยอดเจ้าหนี้ค้างสิ้นงวด</u>	813	1,777	และการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2563 เมื่อวันที่ 13 พฤษภาคม 2563 ได้มีมติอนุมัติให้ต่อสัญญา บริการจัดหาอาหาร ระยะเวลา 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2563 ถึงวันที่ 31 พฤษภาคม 2566 ทั้งนี้หากรายได้ จากการจำหน่ายอาหารเป็นไปตามจำนวนที่กำหนด บริษัทฯ จะได้รับส่วนลดจากค่าอาหารและเครื่องดื่มใน อัตราร้อยละ 5 ถึงร้อยละ 10 ของราคาขาย ซึ่งเป็นไปตามเงื่อนไขในสัญญาฉบับเดิม โดยในการพิจารณาครั้ง นี้ มีผู้เข้าร่วมประกวดราคา 2 ราย
	<u>รายได้ค่าเช่าและอื่นๆ</u>	54	620	ในเดือน ธันวาคม 2561 บริษัทฯ ได้มีการปรับปรุงพื้นที่ และจัดสถานที่ให้บริษัท มัม-คูชิน จำกัด ใหม่ ซึ่งมี พื้นที่น้อยกว่าเดิม ทางบริษัทฯ จึงปรับลดค่าเช่าพื้นที่ลง เป็นอัตรา 10,000 บาทต่อเดือน ตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม
	<u>ยอดลูกหนี้ค้างสิ้นงวด</u>	5	68	

บุคคล / นิติบุคคล ที่มีความเกี่ยวข้อง	ลักษณะของ รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการ (พันบาท)		เหตุผลและความจำเป็น
		ปี 2563	ปี 2564	
				<p>2561-31 ธันวาคม 2562 และขกเว้นการเก็บค่าเช่าตั้งแต่เดือน มกราคม 2563 เป็นต้นไป จนกว่าทางบริษัทฯ จะจัดหาพื้นที่ใหม่</p> <p>และในเดือน มีนาคม 2564 บริษัทฯ ได้จัดสถานที่ให้บริษัท มัม-คูชิน จำกัด ในอาคาร Wellness Center พื้นที่ 220.70 ตารางเมตร และบ้านเลขที่ 185/25 ถ.พหลุณ ต.ทับเที่ยง พื้นที่ 360 ตารางเมตร รวมพื้นที่ 580.70 ตารางเมตร เพื่อประกอบธุรกิจเป็นร้านอาหารและเครื่องดื่ม สัญญาระยะเวลา 2ปี 2เดือน 22วัน ตั้งแต่วันที่ 9 มีนาคม 2564 ถึงวันที่ 31 พฤษภาคม 2566 ในอัตรา 10,000 บาทต่อเดือนใน 6 เดือนแรก และหลังจาก 6 เดือน จนถึงสิ้นสุดสัญญาในอัตรา 20,000 บาท/เดือน</p> <p>ในอนาคตหากบริษัทฯ จะทำการต่ออายุสัญญาดังกล่าว บริษัทฯ จะเสนอเรื่องให้คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาเงื่อนไขการทำรายการ ก่อนการต่ออายุสัญญาครั้งต่อไป</p> <p>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</p> <p>รายการดังกล่าวมีความจำเป็นและสมเหตุสมผล เพื่อความจำเป็นสำหรับบริการผู้ป่วย รวมทั้ง ผู้ที่มาใช้บริการภายในบริษัทฯ</p>
2.1 บริษัท มัม-คูชิน จำกัด	รายได้การให้บริการด้านการแพทย์แก่พนักงานของบริษัท มัม-คูชิน จำกัดที่มาใช้บริการ	33	78	<p>บริษัทฯ ให้บริการตรวจสุขภาพ และ รักษาพนักงานของบริษัท มัม-คูชิน จำกัด โดยกำหนดราคาเทียบเท่ากับที่บริษัทฯ ให้บริการแก่ลูกค้าทั่วไป ซึ่งรายการดังกล่าวจะเกิดขึ้นต่อไป ในอนาคต</p> <p>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</p> <p>รายการดังกล่าวมีความจำเป็นและสมเหตุสมผล โดยมีเงื่อนไขเทียบเคียงได้กับลูกค้าทั่วไป</p>
	รายได้ค่าบริการทางการแพทย์	-	39	
	ยอดลูกหนี้ค้างคืนสินงวด	-	39	

บุคคล / นิติบุคคล ที่มีความเกี่ยวข้อง	ลักษณะของ รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการ (พันบาท)		เหตุผลและความจำเป็น
		ปี 2563	ปี 2564	
3. กรรมการ และ ผู้บริหาร	บริษัทฯ ให้สวัสดิการใน การรักษาพยาบาลแก่ กรรมการ และผู้บริหาร			บริษัทฯ มอบสวัสดิการค่ารักษาพยาบาลเพื่อสร้างขวัญและกำลังใจในการทำงานแก่กรรมการและผู้บริหาร ที่รักษาพยาบาลที่โรงพยาบาลวัดนแพทย์ ตัง ดังนี้ มติที่ประชุมผู้ถือหุ้นครั้งที่ ครั้งที่ 1/2562 วันที่ 25 เมษายน 2562 , ครั้งที่ 1/2563 วันที่ 24 กรกฎาคม 2563 และ ครั้งที่ 1/2564 วันที่ 27 เมษายน 2564 ได้มีมติกำหนดให้ กรรมการรวมถึงคู่สมรส มีสิทธิรับสวัสดิการ วงเงินประจำปี ไม่เกิน จำนวน 0.50 ล้านบาทต่อปี กรณีใช้สิทธิเกินวงเงิน แต่ไม่เกินหนึ่งเท่าของสิทธิที่ได้รับ จะได้รับส่วนลดค่ารักษาพยาบาลสำหรับผู้ป่วยในและผู้ป่วยนอก คราวละไม่เกิน ร้อยละ 50 และ ร้อยละ 25 ของค่ารักษาพยาบาลตามลำดับ กรณีใช้ส่วนที่เกินกว่าหนึ่งเท่าของสิทธิที่ได้รับ ให้พิจารณาส่วนลดตามวิธี ปฏิบัติในการให้ส่วนลดกับผู้รับบริการทั่วไป นอกจากนี้มติคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 14/2559 วันที่ 1 ธันวาคม 2559 ได้มีมติกำหนดให้ ผู้บริหาร มี สิทธิรับสวัสดิการวงเงินสูงสุดจำนวน 0.10 ล้านบาทต่อปี ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ รายการดังกล่าวมีความจำเป็นและสมเหตุสมผล เพื่อเป็นขวัญและกำลังใจให้กับกรรมการและผู้บริหาร
	<u>รายได้ค่ารักษาพยาบาล</u>	2,185	2,073	
	<u>หัก สวัสดิการส่วนลดค่า รักษาพยาบาล</u>	(2,185)	(2,073)	
	<u>รายได้ค่ารักษาพยาบาล สุทธิ</u>	-	-	
	<u>ยอดลูกหนี้ค้างสิ้นงวด</u>	-	-	

บุคคล / นิติบุคคล ที่มีความเกี่ยวข้อง	ลักษณะของ รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการ (พันบาท)		เหตุผลและความจำเป็น
		ปี 2563	ปี 2564	
4. บริษัท เติ้นทลอรต์ แลป จำกัด	บริษัทฯ ซื้อวัสดุในการ จัดทำพื้นปloomจาก บริษัทเติ้นทลอรต์ แลป จำกัด			บริษัทฯ ซื้อวัสดุในการจัดทำพื้นปloomจาก บริษัทเติ้นทลอรต์ แลป จำกัด เพื่อลูกค้า พันธกรรมที่มี ความจำเป็นและต้องการทำพื้นปloom โดยบริษัทเติ้นทลอรต์ แลป จำกัด ให้บริการพันธกรรมประคิษฐ์ ที่มี ความเชี่ยวชาญในด้านจัดทำพื้นปloom โดยสินค้าที่ส่งให้บริษัทฯ มีคุณภาพได้มาตรฐาน ตรงตามความ ต้องการของลูกค้าและทันตแพทย์ โดยเงื่อนไขราคาสามารถเทียบเคียงได้กับบุคคลภายนอก ซึ่งรายการ ดังกล่าวจะเกิดขึ้นต่อไปในอนาคต ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ รายการดังกล่าวมีความจำเป็นและสมเหตุสมผล และเป็นไปเพื่อประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจ โดยเป็น รายการธุรกิจปกติที่มีเงื่อนไขทางการค้าทั่วไป
	<u>ค่าใช้จ่ายในการขายและ บริหาร</u>	252	153	
	<u>ยอดเจ้าหนี้ค้างสินงวด</u>	25	15	

บุคคล / นิติบุคคล ที่มีความเกี่ยวข้อง	ลักษณะของ รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการ (พันบาท)		เหตุผลและความจำเป็น
		ปี 2563	ปี 2564	
5. นายแพทย์วิทยา ลีละวัฒน์	บริษัทฯ ว่าจ้างนายแพทย์ วิทยา ลีละวัฒน์ เพื่อให้ คำปรึกษาในการ ปฏิบัติงาน			ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท 1/2561 วันที่ 21 ก.พ. 2561 , ครั้งที่ 1/2562 วันที่ 20 ก.พ. 2562 , ครั้งที่ 1/2563 วันที่ 20 ก.พ. 2563 ได้มีมติอนุมัติแต่งตั้งนายแพทย์วิทยา ลีละวัฒน์ เป็นผู้บริหารดำรงตำแหน่ง ประธานที่ปรึกษาทิติมศักดิ์ เพื่อให้คำแนะนำด้านการกำหนดนโยบาย แนวทางปฏิบัติงานเชิงกลยุทธ์ โดย กำหนดค่าตอบแทนในอัตราเดือนละ 0.60 ล้านบาท และ มติประชุมกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2564 วันที่ 24 ก.พ. 2564 ได้อนุมัติแต่งตั้ง นายแพทย์วิทยา ลี ละวัฒน์ เป็นผู้บริหารดำรงตำแหน่ง ประธานที่ปรึกษาทิติมศักดิ์ ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2564 ถึง วันที่ 31 เดือนมีนาคม 2565 โดยมีหน้าที่ความรับผิดชอบตามที่กำหนดไว้เหมือนปี 2563 และอัตราค่าตอบแทนคงเดิม เดือนละ 0.60 ล้านบาท ในอนาคตหากบริษัทฯ จะทำการต่ออายุสัญญาดังกล่าว บริษัทฯ จะเสนอเรื่องให้ คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาเงื่อนไขการทำรายการ ก่อนการต่ออายุสัญญาครั้งต่อไป ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ รายการดังกล่าวมีความจำเป็น ซึ่งเป็นไปเพื่อประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจ
	<u>ค่าตอบแทนที่ปรึกษา</u>	6,750	6,843	
	<u>ขอเจ้าหน้าที่คลังสินงวด</u>	-	-	

บุคคล / นิติบุคคล ที่มีความเกี่ยวข้อง	ลักษณะของ รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการ (พันบาท)		เหตุผลและความจำเป็น
		ปี 2563	ปี 2564	
6. นางอมรา ลีละวัฒน์	บริษัทฯจ่ายค่าตอบแทน แก่นางอมรา ลีละวัฒน์ ในฐานะผู้บริหารที่ดำรงตำแหน่ง ประธานคณะกรรมการบริหาร	6,750	6,843	ในช่วงไตรมาส 2 ปี 2560 บริษัทฯ ได้แต่งตั้งนางอมรา ลีละวัฒน์ ซึ่งเป็นผู้ที่มีความรู้ และประสบการณ์ยาวนาน เป็นผู้บริหารดำรงตำแหน่ง ประธานคณะกรรมการบริหาร เพื่อเป็นผู้นำคณะกรรมการบริหาร และให้คำแนะนำในการดำเนินธุรกิจ ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2560 ถึง วันที่ 31 เดือนมีนาคม 2563 โดยกำหนดค่าตอบแทนในอัตราเดือนละ 0.60 ล้านบาท
	ค่าตอบแทน	6,750	6,843	ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2563วันที่ 20 ก.พ. 2563 ได้มีมติอนุมัติแต่งตั้งนางอมรา ลีละวัฒน์ ซึ่งเป็นผู้ที่มีความรู้ และประสบการณ์ยาวนาน เป็นผู้บริหารดำรงตำแหน่ง ประธานคณะกรรมการบริหาร เพื่อเป็นผู้นำคณะกรรมการบริหาร และให้คำแนะนำในการดำเนินธุรกิจ ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2563 ถึง วันที่ 31 เดือนมีนาคม 2566 โดยกำหนดค่าตอบแทนในอัตราเดือนละ 0.60 ล้านบาท
	ยอดเจ้าหนี้ค้างสิ้นงวด	-	-	ในอนาคตหากบริษัทฯจะทำการต่ออายุสัญญาดังกล่าว บริษัทฯ จะเสนอเรื่องให้คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาเงื่อนไขการทำรายการ ก่อนการต่ออายุสัญญาครั้งต่อไป
				ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ รายการดังกล่าวมีความจำเป็น ซึ่งเป็นไปเพื่อประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจ

บุคคล / นิติบุคคล ที่มีความเกี่ยวข้อง	ลักษณะของ รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการ (พันบาท)		เหตุผลและความจำเป็น
		ปี 2563	ปี 2564	
7. นางสาวน้ำหนึ่ง ลีละวัฒน์ (ร้านมินิมาร์ท)				
9.1	ค่าใช้จ่ายซื้อของเยี่ยมไข้ สำหรับผู้ป่วยใน ค่าใช้จ่ายในการขายและ บริหาร	44	126	บริษัทฯ ซื้อของสำหรับผู้เยี่ยมไข้ผู้ป่วยใน เพื่อแสดงถึงความเอาใจใส่ในการให้บริการแก่ผู้มาใช้บริการ เช่น นม น้ำผลไม้ เครื่องดื่มสำเร็จรูป ตุ๊กตาสำหรับเด็ก เป็นต้น ในราคาเทียบเท่ากับราคาที่จำหน่ายให้กับบุคคล ทั่วไป
	<u>ยอดเจ้าหนี้คงค้างสิ้นงวด</u>	18	17	ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ รายการดังกล่าวมีความจำเป็นและสมเหตุสมผล และเป็นไปเพื่อประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจ โดยเป็น รายการธุรกิจปกติที่มีเงื่อนไขทางการค้าทั่วไป
9.2	รายได้ค่าเช่าอาคาร สถานที่ในโรงพยาบาล รายได้ค่าเช่าและอื่นๆ	52	207	บริษัทฯ ให้เช่าพื้นที่เพื่อเป็นร้านสะดวกซื้อ เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ป่วย ญาติ รวมถึงบุคลากรใน โรงพยาบาล ตามสัญญาที่มีระยะเวลา 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2563 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2566 ในอัตราค่า เช่า 15,000 บาท ต่อเดือน โดยมีเนื้อที่ประมาณ 65.2 ตารางเมตร ตารางเมตรละ 230 บาท
	<u>ยอดลูกหนี้คงค้างสิ้นงวด</u>	17	17	ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ รายการดังกล่าวมีความจำเป็นและสมเหตุสมผล และเป็นไปเพื่อประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจ โดยเป็น รายการธุรกิจปกติที่มีเงื่อนไขทางการค้าทั่วไป

9.2.2.2 รายการให้/รับความช่วยเหลือทางการเงิน

บุคคล / นิติบุคคล ที่มีความเกี่ยวข้อง	ลักษณะของ รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการ (พันบาท)		เหตุผลและความจำเป็น
		ปี 2563	ปี 2564	
-ไม่มี-				

9.2.2.3 การค้ำประกัน / ให้หลักประกัน แก่เงินสินเชื่อ

การรับการสนับสนุนการค้ำประกันสำหรับเงินกู้ยืมสถาบันการเงิน : บริษัทฯ มีวงเงินกู้กับสถาบันการเงิน โดยได้รับการสนับสนุนการค้ำประกันมีรายละเอียดดังนี้

บุคคล / นิติบุคคล ที่มีความเกี่ยวข้อง	ลักษณะของ รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		เหตุผลและความจำเป็น
		ปี 2563	ปี 2564	
นายเชน เหล่าสุนทร	บริษัทฯ ทำกรรมธรรม์ประกันชีวิตกับบริษัท กรุงไทย-แอกซ่า ประกันชีวิต จักัด (มหาชน) ให้แก่นายเชน เหล่าสุนทร ซึ่งเป็นหนึ่งในผู้ค้ำประกันวงเงินกู้กับสถาบันทางการเงินแห่งหนึ่ง โดยบริษัทฯ ชำระค่าเบี้ยประกันจำนวนประมาณ 0.5 ล้านบาท สำหรับวงเงินประกันจำนวน 42.0 ล้านบาท กำหนดระยะเวลาประกัน 5 ปี ตั้งแต่นั้นเดือนมิถุนายน 2559 โดยมีบริษัท โรงพยาบาลวัดนแพทย์ ตังค์ จักัด (มหาชน) เป็นผู้รับผลประโยชน์	ไม่มี ค่าตอบแทน	ไม่มี ค่าตอบแทน	เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของสถาบันการเงิน ซึ่งพิจารณาเงื่อนไขการทำประกันชีวิตของผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯประกอบการพิจารณาวงเงินสินเชื่อ ในเดือน เมษายน 2563 ได้มีการไถ่ถอนพร้อมเวนคืนกรรมธรรม์ เนื่องจากยกเลิกการใช้วงเงินกู้แล้ว

มาตรการหรือขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

บริษัทฯ มีการกำหนดขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกันที่เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยกรรมการหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งมีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ใดๆ กับบริษัทฯ ไม่มีสิทธิออกเสียงในการพิจารณาอนุมัติการทำรายการระหว่างกันนั้นๆ

ในกรณีที่กฎหมายกำหนดให้รายการระหว่างกันต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทนั้น บริษัทฯ จะจัดให้มีคณะกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุมเพื่อพิจารณาและให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นในการทำรายการและความสมเหตุสมผลของรายการนั้นๆ โดยให้มีแนวทางดังนี้

- การทำรายการที่มีเงื่อนไขการค้าทั่วไป : คณะกรรมการบริษัทฯ ได้อนุมัติในหลักการให้ฝ่ายจัดการสามารถทำรายการระหว่างกันมีเงื่อนไขการค้าทั่วไปหากรายการดังกล่าวมีข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่จะกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ตนมีสถานะเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือ บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน (แล้วแต่กรณี) ทั้งนี้บริษัทจะจัดทำรายงานสรุปการทำธุรกรรมดังกล่าวเพื่อรายงานในที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัททุกไตรมาส
- รายการธุรกิจปกติและรายการสนับสนุนธุรกิจปกติซึ่งไม่มีเงื่อนไขทางการค้าทั่วไป และรายการระหว่างกันอื่นๆ ได้แก่ รายการเช่าอาคาร และรายการรับความช่วยเหลือทางการเงิน เช่น การกู้ยืม การค้าประกัน เป็นต้น บริษัทฯ มีนโยบายให้เสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ โดยมีคณะกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุมและให้ความเห็นเกี่ยวกับความสมเหตุสมผลและความจำเป็นของการทำรายการก่อนทำรายการนั้นๆ และจะต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่งหรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันและการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่สำคัญของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย (ถ้ามี) และการปฏิบัติตามมาตรฐานบัญชี เรื่องการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับบุคคล หรือกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกันซึ่งกำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์ โดยบริษัทฯ จะเปิดเผยรายการระหว่างกันไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินของบริษัทฯ รวมทั้งแบบ 56-1 และรายงานประจำปี

นอกจากนี้ ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบต้องให้ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของรายการดังกล่าว และคณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นนั้น บริษัทฯ จะจัดให้มีบุคคลที่มีความรู้ ความชำนาญพิเศษ เช่น ผู้สอบบัญชีหรือผู้ประเมินราคาทรัพย์สินที่มีความเป็นอิสระเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกัน โดยความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบหรือบุคคลที่มีความรู้ความชำนาญพิเศษ จะถูกนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัทหรือผู้ถือหุ้น แล้วแต่กรณี เพื่อให้มีความมั่นใจว่าการเข้าทำรายการดังกล่าวจะไม่เป็นการโยกย้าย หรือถ่ายเทผลประโยชน์ระหว่างบริษัทฯ หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งของบริษัทฯ แต่เป็นการทำรายการที่บริษัทฯ ได้คำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นทุกราย

นโยบายและแนวโน้การทำรายการระหว่างกัน

รายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตนั้นจะต้องผ่านคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัทที่มีคณะกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุมเพื่อพิจารณาและให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นในการทำรายการและความสมเหตุสมผลของรายการนั้นๆ รวมทั้งตรวจสอบราคาและเงื่อนไขการทำรายการให้เป็นไปตามลักษณะที่สามารถเปรียบเทียบได้กับบุคคลภายนอก

กรรมการจะต้องปฏิบัติตามระเบียบต่างๆ ที่ได้กำหนดขึ้น และกรรมการจะไม่มีสิทธิในการออกเสียงอนุมัติรายการใดๆ ที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดทำธุรกรรมกับบริษัทฯ

สำหรับแนวโน้การทำรายการระหว่างกันในอนาคตนั้น จะยังคงมีอยู่ในส่วนที่เป็นการดำเนินการทางธุรกิจปกติของบริษัทฯ ได้แก่ การเช่าหอพักพนักงาน การทำสัญญาบริการอาหารและค่าเช่าพื้นที่ทำอาหาร การให้บริการด้านการแพทย์ รวมทั้งการจัดซื้อวัสดุในการจัดทำพื้นปloom

อย่างไรก็ดี บริษัทฯ จะดำเนินการทำรายการข้างต้นด้วยความโปร่งใสและปฏิบัติตามนโยบายการทำรายการระหว่างกันของบริษัทฯ และสอดคล้องกับข้อกำหนดของสำนักงาน ก.ล.ต. ตลาดหลักทรัพย์ และหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้นและคณะกรรมการ

บริษัท โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ ตรัง จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของบริษัท โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ ตรัง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (กลุ่มบริษัท) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบกระแสเงินสดรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันและหมายเหตุประกอบงบการเงินรวม รวมถึงสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ และข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ ตรัง จำกัด (มหาชน) (บริษัท) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นและงบกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันและหมายเหตุประกอบงบการเงิน รวมถึงสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินรวมของบริษัท โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ ตรัง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ผลการดำเนินงานรวมและกระแสเงินสดรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และแสดงฐานะการเงินเฉพาะกิจการของ บริษัท โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ ตรัง จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทและบริษัทตามข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่นๆ ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดเหล่านี้ ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

การรับรู้รายได้จากการรักษาพยาบาล

เนื่องจากรายได้จากการรักษาพยาบาลเป็นรายการที่มีมูลค่าที่เป็นสาระสำคัญในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นจำนวนเงิน 1,226.29 ล้านบาทและ 772.09 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 99.43 และร้อยละ 98.76 ของรายได้รวม ตามลำดับ นอกจากนี้รายได้จากการรักษาพยาบาลมีหลายองค์ประกอบ ได้แก่ รายได้จากการขายยาและเวชภัณฑ์ รายได้ค่าบริการทางการแพทย์ รายได้ค่าห้องผู้ป่วย เป็นต้น รวมถึงมีส่วนลดที่ทำกับคู่สัญญาต่างๆ โดยเงื่อนไขของคู่สัญญาก็มีความหลากหลาย ดังนั้นข้าพเจ้าจึงให้ความสำคัญเป็นพิเศษเกี่ยวกับจำนวน มูลค่าและระยะเวลาในการรับรู้รายได้ของบริษัท

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบการรับรู้รายได้จากการรักษาพยาบาล โดยการประเมินและทดสอบประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายในของบริษัทที่เกี่ยวข้องกับวงจรรายได้ โดยการสอบถามผู้รับผิดชอบทำความเข้าใจและเลือกตัวอย่างเพื่อทดสอบการปฏิบัติตามการควบคุมที่บริษัทออกแบบไว้ นอกจากนี้ ข้าพเจ้าได้สุ่มตัวอย่างตรวจสอบเอกสารประกอบรายการค่ารักษาพยาบาลที่เกิดขึ้นในระหว่างปี ตรวจสอบในช่วงใกล้สิ้นรอบระยะเวลาบัญชีและตรวจสอบใบลดหนี้ที่บริษัทออกหลังวันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี วิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลบัญชีรายได้แบบแยกย่อย เพื่อตรวจสอบความผิดปกติที่อาจเกิดขึ้นของรายการค่ารักษาพยาบาลตลอดรอบระยะเวลาบัญชี โดยเฉพาะรายการบัญชีที่ทำผ่านใบสำคัญทั่วไป

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วยข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปีแต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานนั้น ซึ่งคาดว่ารายงานประจำปีจะถูกจัดเตรียมให้ข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต้องงบการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องเนื่องกับการตรวจสอบงบการเงิน คือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล เพื่อให้ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลดำเนินการแก้ไขข้อมูลที่แสดงขัดต่อข้อเท็จจริง

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต้องการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวกับการดำเนินงานต่อเนื่อง และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทและบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการสอดส่องดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัทและบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่า งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อการค้นได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผล การแสดงผลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน

- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทและบริษัท

- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร

- สรุปรูปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่เกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทและบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง

- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

- ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอในเรื่องต่างๆ ที่สำคัญซึ่งรวมถึงข้อมูลทางการเงินของกิจการภายในกลุ่มหรือกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่างๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่อง que สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญมากที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชีเว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้นข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว

ผู้สอบบัญชีที่รับผิดชอบงานสอบบัญชีและการนำเสนอรายงานฉบับนี้คือ นางสาวโสรยา
ดินตะสุวรรณ

(นางสาวโสรยา ดินตะสุวรรณ)
ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 8658

บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด
กรุงเทพมหานคร
วันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2565

บริษัท โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ ตรัง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

		สินทรัพย์				
		บาท				
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		
หมายเหตุ		2564	2563	2564	2563	
สินทรัพย์หมุนเวียน						
	เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	5	39,351,162	25,970,939	15,145,957	18,730,187
	ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	4, 6	428,764,247	56,556,881	192,911,384	46,275,653
	เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย	4	-	-	-	1,000,000
ส่วนของเงินให้กู้ยืมระยะยาวที่ถึงกำหนด						
	รับชำระคืนภายในหนึ่งปี	4, 10	689,061	584,082	165,544	553,897
	สินค้าคงเหลือ	7	35,353,437	28,069,259	24,548,489	20,582,673
	สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	8	12,728,189	8,959,644	5,409,874	5,004,949
	รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		516,886,096	120,140,805	238,181,248	92,147,359
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน						
	เงินลงทุนในบริษัทย่อย	9	-	-	300,999,700	298,049,700
	เงินให้กู้ยืมระยะยาว	10	76,135	2,517,345	76,135	2,517,345
	เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บริษัทย่อย	4	-	-	120,800,000	97,000,000
	ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	11	1,327,639,885	1,282,594,796	615,571,439	587,374,195
	สินทรัพย์สิทธิการใช้	12	14,866,949	14,591,207	9,353,976	12,040,541
	สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	13	3,427,798	4,240,147	1,284,670	1,807,546
	สินทรัพย์ภายใต้เงินได้รอการตัดบัญชี	14	15,320,252	28,172,286	5,978,459	5,822,949
	เงินจ่ายล่วงหน้าค่าซื้อทรัพย์สิน		14,663,992	8,840,746	14,017,720	6,892,040
	สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		1,932,297	1,789,909	1,108,132	445,723
	รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		1,377,927,308	1,342,746,436	1,069,190,231	1,011,950,039
รวมสินทรัพย์			1,894,813,404	1,462,887,241	1,307,371,479	1,104,097,398

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ ตรัง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น

		บาท			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	หมายเหตุ	2564	2563	2564	2563
หนี้สินหมุนเวียน					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	15	62,000,000	59,000,000	7,000,000	15,000,000
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	4, 16	140,547,007	63,639,189	71,115,965	44,865,559
ส่วนของหนี้สินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี					
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	17	42,754,000	31,494,000	5,640,000	470,000
หนี้สินตามสัญญาเช่า	18	5,334,969	6,306,231	2,740,639	3,524,170
ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย		22,115,863	-	22,115,863	-
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		5,482,596	3,489,512	3,991,180	2,737,739
รวมหนี้สินหมุนเวียน		278,234,435	163,928,932	112,603,647	66,597,468
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	17	584,018,280	478,466,140	144,429,848	85,778,382
หนี้สินตามสัญญาเช่า	18	10,439,354	11,944,660	7,284,212	10,024,851
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน	19	31,448,659	30,120,596	29,892,297	29,114,747
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		2,264,954	6,300,880	1,491,897	6,260,880
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		628,171,247	526,832,276	183,098,254	131,178,860
รวมหนี้สิน		906,405,682	690,761,208	295,701,901	197,776,328

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ ตรัง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น(ต่อ)

หมายเหตุ	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ส่วนของผู้ถือหุ้น				
ทุนเรือนหุ้น				
ทุนจดทะเบียน				
หุ้นสามัญ 600,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท	300,000,000	300,000,000	300,000,000	300,000,000
ทุนที่ออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว				
หุ้นสามัญ 600,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท	300,000,000	300,000,000	300,000,000	300,000,000
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	496,777,672	496,777,672	496,777,672	496,777,672
ผลต่างจากการเปลี่ยนแปลงสัดส่วน				
การถือหุ้นในบริษัทย่อย	9	(1,513,230)	(1,392,849)	-
กำไร(ขาดทุน)สะสม				
จัดสรรแล้ว				
สำรองตามกฎหมาย	20	25,509,507	19,114,167	25,509,507
ยังไม่ได้จัดสรร		160,140,825	(43,197,375)	189,382,399
รวมส่วนของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่		980,914,774	771,301,615	1,011,669,578
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมบริษัทย่อย		7,492,948	824,418	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		988,407,722	772,126,033	1,011,669,578
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		1,894,813,404	1,462,887,241	1,307,371,479

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ ตรัง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

รายละเอียด	หมายเหตุ	บาท			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2564	2563	2564	2563
รายได้					
รายได้จากการรักษาพยาบาล	4	1,226,292,714	705,469,606	772,094,227	550,793,315
รายได้อื่น	4	7,082,185	4,954,462	9,666,687	10,358,853
รวมรายได้		1,233,374,899	710,424,068	781,760,914	561,152,168
ค่าใช้จ่าย					
ต้นทุนในการรักษาพยาบาล	4	793,988,673	602,212,980	519,662,422	422,216,713
ค่าใช้จ่ายในการขาย		16,549,624	16,097,339	9,744,328	11,088,569
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	4	126,445,556	118,628,579	93,720,669	92,528,844
รวมค่าใช้จ่าย		936,983,853	736,938,898	623,127,419	525,834,126
กำไร (ขาดทุน) จากกิจกรรมดำเนินงาน		296,391,046	(26,514,830)	158,633,495	35,318,042
ต้นทุนทางการเงิน	4	13,920,366	9,542,077	3,053,540	451,947
กำไร (ขาดทุน) ก่อนค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้		282,470,680	(36,056,907)	155,579,955	34,866,095
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้	23	40,680,701	(2,370,299)	27,673,157	898,467
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี		241,789,979	(33,686,608)	127,906,798	33,967,628
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น :					
กำไรเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี - สุทธิจากภาษีเงินได้		-	-	-	-
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		241,789,979	(33,686,608)	127,906,798	33,967,628
การแบ่งปันส่วนกำไร (ขาดทุน)					
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่		232,291,830	(28,333,630)	127,906,798	33,967,628
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย		9,498,149	(5,352,978)	-	-
		241,789,979	(33,686,608)	127,906,798	33,967,628
การแบ่งปันส่วนกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวม					
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่		232,291,830	(28,333,630)	127,906,798	33,967,628
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย		9,498,149	(5,352,978)	-	-
		241,789,979	(33,686,608)	127,906,798	33,967,628
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาทต่อหุ้น)					
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่	24	0.3872	(0.0472)	0.2132	0.0566
หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้					

บริษัท โรงพยาบาลวัดนแพทย์ ตรัง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

		บาท							
		งบการเงินรวม							
		ส่วนของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่					ส่วนได้เสีย ที่ไม่มีอำนาจ ควบคุมบริษัทย่อย	รวมส่วน ของผู้ถือหุ้น	
		ทุนเรือนหุ้น ที่ออกและ ชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้นสามัญ	ผลต่างจากการ เปลี่ยนแปลง สัดส่วนการถือหุ้น ในบริษัทย่อย	กำไรสะสม	รวมส่วน ของผู้ถือหุ้น บริษัทใหญ่			
หมายเหตุ				ตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร				
ยอดคงมา ณ วันที่ 1 มกราคม 2563		300,000,000	496,777,672	(1,392,849)	17,415,786	21,572,002	834,372,611	6,177,396	840,550,007
เงินปันผลจ่าย	26	-	-	-	-	(34,737,366)	(34,737,366)	-	(34,737,366)
สำรองตามกฎหมาย	20	-	-	-	1,698,381	(1,698,381)	-	-	-
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี									
ขาดทุนสำหรับปี		-	-	-	-	(28,333,630)	(28,333,630)	(5,352,978)	(33,686,608)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563		300,000,000	496,777,672	(1,392,849)	19,114,167	(43,197,375)	771,301,615	824,418	772,126,033
เงินปันผลจ่าย	26	-	-	-	-	(22,558,290)	(22,558,290)	-	(22,558,290)
สำรองตามกฎหมาย	20	-	-	-	6,395,340	(6,395,340)	-	-	-
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี									
กำไรสำหรับปี		-	-	-	-	232,291,830	232,291,830	9,498,149	241,789,979
ผลต่างจากการเปลี่ยนแปลงสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทย่อย	9	-	-	(120,381)	-	-	(120,381)	120,381	-
ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของ									
บริษัทย่อยลดลงจากการลงทุนในบริษัทย่อย	9	-	-	-	-	-	-	(2,950,000)	(2,950,000)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564		300,000,000	496,777,672	(1,513,230)	25,509,507	160,140,825	980,914,774	7,492,948	988,407,722

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ ตรัง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

		บาท				
		งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	หมายเหตุ	ทุนเรือนหุ้น ที่ออกและ ชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่า หุ้นสามัญ	กำไรสะสม		รวมส่วน ของผู้ถือหุ้น
				สำรอง ตามกฎหมาย	ยังไม่ได้ จัดสรร	
ยอดยกมา ณ วันที่ 1 มกราคม 2563		300,000,000	496,777,672	17,415,786	92,897,350	907,090,808
เงินปันผลจ่าย	26	-	-	-	(34,737,366)	(34,737,366)
สำรองตามกฎหมาย	20	-	-	1,698,381	(1,698,381)	-
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี						
กำไรสำหรับปี		-	-	-	33,967,628	33,967,628
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563		300,000,000	496,777,672	19,114,167	90,429,231	906,321,070
เงินปันผลจ่าย	26	-	-	-	(22,558,290)	(22,558,290)
สำรองตามกฎหมาย	20	-	-	6,395,340	(6,395,340)	-
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี						
กำไรสำหรับปี		-	-	-	127,906,798	127,906,798
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564		300,000,000	496,777,672	25,509,507	189,382,399	1,011,669,578

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ ตรัง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
<u>กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน</u>				
กำไร (ขาดทุน) ก่อนค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้	282,470,680	(36,056,907)	155,579,955	34,866,095
รายการปรับปรุงกระทบกำไร (ขาดทุน) ก่อนค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้				
เป็นเงินสดรับ (จ่าย) จากกิจกรรมดำเนินงาน :				
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	73,388,045	60,419,621	44,225,963	35,096,886
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น				
และหนี้สูญ (โอนกลับ)	945,096	769,133	1,452,490	(115,302)
การปรับลดสินค้าคงเหลือเป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ (โอนกลับ)	309,112	(92,305)	175,527	(118,017)
ภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่ายตัดจ่าย	3,256	18,219	1,957	18,099
(กำไร) ขาดทุนจากการจำหน่ายและเลิกใช้ทรัพย์สินถาวร	732,446	989,333	647,190	(336,975)
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	3,493,658	2,714,565	2,943,145	2,206,842
ดอกเบี้ยรับ	(208,128)	(209,483)	(3,786,729)	(3,644,061)
ดอกเบี้ยจ่าย	13,920,366	9,542,077	3,053,540	451,947
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	375,054,531	38,094,253	204,293,038	68,425,514
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	(370,783,306)	8,270,479	(148,161,032)	7,602,393
สินค้าคงเหลือ	(7,593,290)	(3,704,431)	(4,141,343)	(2,002,182)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(1,705,730)	(394,073)	(406,881)	542,331
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(142,388)	(268,030)	(662,409)	627,156
การเปลี่ยนแปลงในหนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	77,910,586	(8,341,397)	26,634,136	(7,646,741)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	1,993,083	(1,864,376)	1,253,441	(1,788,981)
จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	(2,165,595)	(1,337,628)	(2,165,595)	(1,337,628)
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	(4,035,925)	3,278,782	(4,768,983)	5,032,507
เงินสดรับกิจกรรมดำเนินงาน	68,531,966	33,733,579	71,874,372	69,454,369
เงินสดจ่ายภาษีเงินได้	(8,571,335)	(7,157,371)	(5,712,804)	(5,870,715)
ภาษีเงินได้รับคืน	601,573	4,962,997	-	4,913,075
เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน	60,562,204	31,539,205	66,161,568	68,496,729

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท โรงพยาบาลวัฒนะแพทย ตรีง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
<u>กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน</u>				
เงินสดจ่ายเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย	-	-	(500,000)	(31,500,000)
เงินสดรับจากการรับชำระคืนเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย	-	-	1,500,000	112,500,000
เงินสดจ่ายเงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บริษัทย่อย	-	-	(43,800,000)	-
เงินสดรับจากการรับชำระคืนเงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บริษัทย่อย	-	-	20,000,000	-
เงินสดจ่ายเงินให้กู้ยืม	(1,162,170)	(249,327)	(141,970)	(186,298)
เงินสดรับจากการรับชำระคืนเงินให้กู้ยืม	1,208,040	1,011,139	681,173	970,772
เงินสดจ่ายซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	(2,950,000)	-
เงินสดจ่ายซื้อที่ดินอาคารและอุปกรณ์	(114,318,921)	(187,114,504)	(73,033,075)	(151,137,724)
เงินสดรับจากการจำหน่ายทรัพย์สินถาวร	83,101	222,684	3,023,386	487,170
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าซื้อทรัพย์สิน (เพิ่มขึ้น) ลดลง	(5,823,246)	3,090,261	(7,125,680)	848,660
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(298,850)	(152,479)	(298,850)	(93,629)
เงินสดรับดอกเบี้ยรับ	129,333	204,564	6,149,900	5,259,867
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(120,182,713)	(182,987,662)	(96,495,116)	(62,851,182)
<u>กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน</u>				
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	353,500,000	80,000,000	128,000,000	50,000,000
เงินสดจ่ายชำระคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	(350,500,000)	(101,000,000)	(136,000,000)	(90,000,000)
เงินสดจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า	(7,448,662)	(5,105,025)	(3,524,171)	(2,350,076)
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาว	127,506,140	236,552,632	64,291,466	84,552,632
เงินสดจ่ายชำระคืนเงินกู้ระยะยาว	(10,694,000)	-	(470,000)	-
เงินสดจ่ายให้ผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม				
จากการลงทุนในบริษัทย่อย	(2,950,000)	-	-	-
เงินสดจ่ายเงินปันผล	(22,558,290)	(34,737,366)	(22,558,290)	(34,737,366)
เงินสดจ่ายดอกเบี้ยจ่าย	(13,854,456)	(9,777,238)	(2,989,687)	(541,104)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	73,000,732	165,933,003	26,749,318	6,924,086
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) - สุทธิ	13,380,223	14,484,546	(3,584,230)	12,569,633
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นปี	25,970,939	11,486,393	18,730,187	6,160,555
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นปี	39,351,162	25,970,939	15,145,957	18,730,188

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท โรงพยาบาลวัฒนะแพทย ตรีง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
<u>ข้อมูลงบกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม</u>				
รายการที่มีใช้เงินสด				
รายการจำหน่ายทรัพย์สินที่ยังไม่ได้รับชำระ	-	-	-	5,511
รายการซื้อสินทรัพย์ถาวรที่ยังไม่ได้จ่ายชำระ	(1,692,598)	(2,155,152)	(447,583)	(1,947,437)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ ตรัง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2564

1. ข้อมูลทั่วไป

1.1 ข้อมูลทั่วไปของบริษัท

บริษัทจดทะเบียนเป็นนิติบุคคลตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์เมื่อวันที่ 21 พฤศจิกายน 2534 และจดทะเบียนเป็นบริษัทมหาชนจำกัด เมื่อวันที่ 27 ธันวาคม 2559 โดยมีสำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่ เลขที่ 247/2 ถนนพัทลุง ตำบลทับเที่ยง อำเภอเมืองตรัง จังหวัดตรัง

บริษัทและกลุ่มบริษัท ประกอบกิจการในการให้บริการรักษาพยาบาล

1.2 การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019

สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ซึ่งปัจจุบันมีการแพร่ระบาดอย่างต่อเนื่อง ทำให้เศรษฐกิจยังมีการชะลอตัวและมีผลกระทบต่อธุรกิจและอุตสาหกรรมโดยรวม สถานการณ์ดังกล่าวอาจส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานธุรกิจ อย่างไรก็ตาม ฝ่ายบริหารของบริษัทและบริษัทย่อยได้ติดตามความคืบหน้าของสถานการณ์ดังกล่าว และทำการประเมินผลกระทบทางการเงินเกี่ยวกับมูลค่าของสินทรัพย์ ประมาณการหนี้สินและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง

2. หลักเกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

2.1 หลักเกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่กฎหมายกำหนดตามพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 โดยได้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินและการแสดงรายการได้ทำขึ้นตามแบบกำหนดรายการย่อที่ต้องมีในงบการเงินสำหรับบริษัทมหาชนจำกัด ที่กำหนดโดยประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมเว้นแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทใช้เป็นทางการตามกฎหมายงบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลมาจากงบการเงินฉบับภาษาไทยดังกล่าว

2.2 หลักเกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินรวม

ก) งบการเงินรวมนี้ได้รวมงบการเงินของบริษัท โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ ตรัง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ดังนี้

ชื่อบริษัทย่อย	ลักษณะธุรกิจ	ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	อัตราส่วนของการถือหุ้น (ร้อยละของจำนวนหุ้นจดทะเบียน)	
			2564	2563
1. บริษัท โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ อ่าวนาง จำกัด	โรงพยาบาลและสถานพยาบาล	จังหวัดกระบี่	94.00	92.03
2. บริษัท โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ สมุย จำกัด	โรงพยาบาล (ยังไม่ได้ดำเนินงาน)	จังหวัดสุราษฎร์ธานี	99.99	99.99

- ข) บริษัทจะถือว่ามีการควบคุมกิจการที่เข้าไปลงทุนหรือบริษัทย่อยได้ หากบริษัทมีสิทธิได้รับหรือมีส่วนได้เสียในผลตอบแทนของกิจการที่เข้าไปลงทุน และสามารถใช้อำนาจในการสั่งการกิจกรรมที่ส่งผลกระทบต่ออย่างมีนัยสำคัญต่อจำนวนเงินผลตอบแทนนั้นได้
- ค) บริษัทนำงบการเงินของบริษัทย่อยมารวมในการจัดทำงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่บริษัทมีอำนาจในการควบคุมบริษัทย่อยจนถึงวันที่บริษัทสิ้นสุดการควบคุมบริษัทย่อยนั้น
- ง) ในการจัดทำงบการเงินรวมถือหลักเกณฑ์การรวมเฉพาะบริษัทย่อยซึ่งบริษัท โรงพยาบาล วัฒนแพทย์ ตรัง จำกัด (มหาชน) มีอำนาจในการควบคุมหลังจากได้ตัดยอดคงเหลือและรายการระหว่างกันที่เป็นสาระสำคัญของบริษัทและบริษัทย่อย เงินลงทุนในบริษัทย่อยตามบัญชีของบริษัท และส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อย ได้ตัดออกจากงบการเงินรวมนี้แล้ว
- จ) นโยบายการบัญชีที่สำคัญของบริษัทย่อยในส่วนของการบัญชีที่เหมือนกันใช้นโยบายการบัญชีเช่นเดียวกับบริษัทใหญ่
- ฉ) ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม หมายถึงส่วนได้เสียในบริษัทย่อยที่ไม่ได้เป็นของบริษัท ซึ่งได้แสดงเป็นรายการแยกต่างหากจากส่วนที่เป็นส่วนของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่

2.3 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่มีผลบังคับใช้ในปีปัจจุบัน

ในระหว่างปี บริษัทและบริษัทย่อยได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงจำนวนหลายฉบับ ที่มีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2564 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้ปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนขึ้นเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้มาตรฐาน

การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินในปีปัจจุบัน

2.4 มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่ที่จะมีผลบังคับใช้ในอนาคต

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ และได้ลงประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้ว ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2565 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้ปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงินบางฉบับมีการให้ข้อผ่อนปรนในทางปฏิบัติหรือข้อยกเว้นชั่วคราวกับผู้ใช้มาตรฐาน

ฝ่ายบริหารของบริษัทและบริษัทย่อยประเมินแล้วเชื่อว่าการปรับปรุงมาตรฐานนี้จะไม่ผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินในปีที่เริ่มนำมาตรฐานดังกล่าวมาถือปฏิบัติ

3. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

3.1 การรับรู้รายได้

รายได้จากการรักษาพยาบาลโดยส่วนใหญ่ประกอบด้วยรายได้จากการขายยาและเวชภัณฑ์ ค่าบริการทางการแพทย์ ค่าห้องพักรักษาตัว และค่าบริการอื่น โดยจะบันทึกเป็นรายได้เมื่อได้ให้บริการหรือเมื่อได้ส่งมอบสินค้าแล้ว

ดอกเบี้ยรับบันทึกตามเกณฑ์คงค้างโดยคำนึงถึงอัตราผลตอบแทนที่แท้จริง รายได้อื่นบันทึกเป็นรายได้ตามเกณฑ์คงค้าง

3.2 การรับรู้ค่าใช้จ่าย

ค่าใช้จ่ายรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

3.3 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดและเงินฝากธนาคาร และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มาและไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

3.4 ลูกหนี้การค้าและค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

ลูกหนี้การค้ารับรู้เมื่อเริ่มแรกด้วยจำนวนเงินของสิ่งตอบแทนที่ปราศจากเงื่อนไขในการได้รับชำระ ในกรณีที่มีส่วนประกอบด้านการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญจะรับรู้ด้วยมูลค่าปัจจุบันของสิ่งตอบแทน

ลูกหนี้การค้าแสดงมูลค่าตามจำนวนมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ บริษัทและบริษัทย่อยบันทึกค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น โดยใช้วิธีการอย่างง่าย (Simplified Approach) ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 9 ในการวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ซึ่งกำหนดให้พิจารณาผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุหนี้และรับรู้ผลขาดทุนตั้งแต่การรับรู้รายการลูกหนี้การค้า ในการพิจารณาผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ลูกหนี้การค้าจะถูกจัดกลุ่มตามวันที่ครบกำหนดชำระ อัตราความเสียหายที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจะขึ้นอยู่กับประวัติการชำระเงินและข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตในอดีตซึ่งมีการปรับเพื่อสะท้อนข้อมูลปัจจุบันและการคาดการณ์ล่วงหน้าเกี่ยวกับปัจจัยทางเศรษฐกิจมหภาคที่มีผลต่อความสามารถของลูกหนี้ในการชำระหนี้ และปรับอัตราการสูญเสียในอดีตตามการเปลี่ยนแปลงที่คาดการณ์ไว้ในปัจจัยเหล่านี้ ผลขาดทุนจากการด้อยค่าบันทึกในกำไรหรือขาดทุนภายใต้ค่าใช้จ่ายในการบริหาร

3.5 สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือ แสดงในราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่มูลค่าใดจะต่ำกว่า ราคาทุนของสินค้าคำนวณโดยวิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก

ต้นทุนสินค้าคงเหลือ ประกอบด้วย ต้นทุนทั้งหมดในการซื้อและต้นทุนอื่นๆ ที่เกิดขึ้นเพื่อให้สินค้าคงเหลือนั้นอยู่ในสถานที่และอยู่ในสภาพที่เป็นอยู่ในปัจจุบัน

ต้นทุนในการซื้อ ประกอบด้วย ราคาซื้อและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการซื้อสินค้านั้น เช่น ค่าขนส่ง และต้นทุนอื่นๆซึ่งเกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มาซึ่งสินค้า และหักด้วยส่วนลดการค้าและเงินที่ได้รับคืนจากการซื้อสินค้า

มูลค่าสุทธิที่จะได้รับเป็นการประมาณราคาที่เราคาดว่าจะขายได้ตามปกติธุรกิจ หักด้วยประมาณการต้นทุนที่จำเป็นต้องจ่ายไปเพื่อให้ขายสินค้าได้

3.6 เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อยที่แสดงอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงมูลค่าตามวิธีราคาทุน สุทธิจากค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

3.7 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

ที่ดินแสดงมูลค่าตามราคาทุน อาคารและอุปกรณ์แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี)

ราคาทุนรับรู้เมื่อเริ่มแรกที่ได้สินทรัพย์มารวมถึงต้นทุนทางตรงอื่นๆ ที่เกี่ยวกับการจัดหาสินทรัพย์เพื่อให้สินทรัพย์อยู่ในสภาพพร้อมที่จะใช้ได้ตามวัตถุประสงค์รวมทั้งต้นทุนในการรื้อถอน ขนย้าย และการบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์ซึ่งเป็นภาระผูกพันของกิจการ (ถ้ามี)

รายจ่ายที่เกี่ยวข้องกับการต่อเติม การต่ออายุ หรือการปรับปรุงสินทรัพย์ให้ดีขึ้น ซึ่งทำให้ราคาเปลี่ยนแปลงในปัจจุบันของสินทรัพย์เพิ่มขึ้นอย่างเป็นสาระสำคัญจะรวมเป็นราคาทุนของสินทรัพย์สำหรับค่าซ่อมแซม และบำรุงรักษารับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในรอบระยะเวลาบัญชีที่เกิดขึ้น

ค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์คำนวณจากราคาทุนโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณ ดังนี้

	ปี
ส่วนปรับปรุงที่ดิน	3 - 20
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	10 - 50
เครื่องมือและอุปกรณ์การแพทย์	3 - 15
เครื่องจักรและอุปกรณ์	3 - 20
งานระบบ	3 - 20
เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและเครื่องใช้สำนักงาน	3 - 20
ยานพาหนะ	5 - 10

บริษัทและบริษัทย่อยไม่คิดค่าเสื่อมราคา สำหรับที่ดิน สินทรัพย์ที่อยู่ระหว่างก่อสร้างและติดตั้ง

บริษัทและบริษัทย่อยมีการทบทวนมูลค่าคงเหลือและอายุการให้ประโยชน์ทุกปี

บริษัทและบริษัทย่อยคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนประกอบของรายการสินทรัพย์แต่ละส่วนแยกต่างหากจากกันเมื่อส่วนประกอบแต่ละส่วนนั้นมีต้นทุนที่มีนัยสำคัญเมื่อเทียบกับต้นทุนทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น

ค่าเสื่อมราคา รวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

กำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ คำนวณจากผลต่างระหว่างเงินสดรับสุทธิกับราคาตามบัญชีและรับรู้เป็นรายได้อื่น หรือค่าใช้จ่ายอื่นในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

3.8 ต้นทุนการกู้ยืม

ต้นทุนการกู้ยืมของเงินกู้ที่ใช้ในการจัดหาหรือก่อสร้างสินทรัพย์ที่ต้องใช้ระยะเวลานานในการทำให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้หรือขาย ได้ถูกนำไปรวมเป็นราคาทุนของสินทรัพย์จนกว่าสินทรัพย์นั้นจะอยู่ในสภาพพร้อมที่จะใช้ได้ตามประสงค์ ส่วนต้นทุนการกู้ยืมอื่นถือเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เกิดรายการ ต้นทุนการกู้ยืม ประกอบด้วย ดอกเบี้ยและต้นทุนอื่นที่เกิดขึ้นจากการกู้ยืม

3.9 สินทรัพย์ไม่มีตัวตนและค่าตัดจำหน่าย

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนเป็นคอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเพื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี) ค่าตัดจำหน่ายคำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์ดังกล่าวโดยใช้วิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณ 5 ปี

ค่าตัดจำหน่ายรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

3.10 การด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทและบริษัทย่อยจะทำการประเมินการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์หรือสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนอื่นของบริษัทและบริษัทย่อยหากมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจด้อยค่าและจะทำการประเมินการด้อยค่าของค่าความนิยมเป็นรายปี บริษัทและบริษัทย่อยรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ทั้งนี้มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า

ผลขาดทุนจากการด้อยค่าจะรับรู้รายการในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

3.11 สัญญาเช่า

ณ วันเริ่มต้นสัญญา บริษัทและบริษัทย่อยจะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ โดยสัญญาจะเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า ถ้าสัญญานั้นเป็นการให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุได้สำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อการแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

บริษัทและบริษัทย่อยประเมินอายุสัญญาเช่าตามระยะเวลาที่บอกเลิกไม่ได้ที่ระบุในสัญญาเช่าหรือตามระยะเวลาที่เหลืออยู่ของสัญญาเช่าที่มีผลอยู่ โดยรวมระยะเวลาตามสิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิเลือกนั้นและระยะเวลาตามสิทธิเลือกในการยกเลิกสัญญาเช่า หากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะไม่ใช้สิทธิเลือกนั้น ทั้งนี้พิจารณาถึงผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงในเทคโนโลยี และ/หรือ การเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการต่ออายุของสัญญาเช่าดังกล่าว เป็นต้น

สินทรัพย์สิทธิการใช้ - ผู้เช่า

สินทรัพย์สิทธิการใช้รับรู้ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล โดยแสดงมูลค่าตามราคาทุนหลังหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเพื่อการด้อยค่า (ถ้ามี) และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ (ถ้ามี) ราคาทุนดังกล่าวประกอบด้วย จำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการวัดมูลค่าเริ่มแรก ต้นทุนทางตรงที่เกิดขึ้น และการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าใดๆ ที่จ่ายชำระ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเริ่มมีผลหักสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่าที่ได้รับ

ราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้รวมถึงประมาณการต้นทุนที่จะเกิดขึ้นสำหรับผู้เช่าในการรื้อและขนย้ายสินทรัพย์อ้างอิง การบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์อ้างอิงหรือการบูรณะสินทรัพย์อ้างอิงให้อยู่ในสภาพตามที่กำหนดไว้ในข้อตกลงและเงื่อนไขของสัญญาเช่า

ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้คำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุของสัญญาเช่า หรืออายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์สิทธิการใช้แต่ละประเภท

หนี้สินตามสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าแสดงมูลค่าตามมูลค่าปัจจุบันของการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่ยังไม่ได้จ่ายชำระ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล การจ่ายชำระตามสัญญาเช่าดังกล่าวประกอบด้วย การจ่ายชำระคงที่ (รวมถึงการจ่ายชำระคงที่โดยเนื้อหา) หักลูกหนี้สิ่งจูงใจตามสัญญาเช่า (ถ้ามี) และจำนวนเงินที่คาดว่าผู้เช่าจะจ่ายชำระภายใต้การรับประกันมูลค่าคงเหลือ นอกจากนี้ การจ่ายชำระตามสัญญาเช่ายังรวมถึงราคาใช้สิทธิของสิทธิการเลือกซื้อ หากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่บริษัทและบริษัทย่อยจะใช้สิทธิเลือกนั้น และการจ่ายชำระค่าปรับเพื่อการยกเลิกสัญญาเช่า หากข้อกำหนดสัญญาเช่าแสดงให้เห็นว่าบริษัทและบริษัทย่อยจะใช้สิทธิเลือกในการยกเลิกสัญญาเช่า

บริษัทและบริษัทย่อยคำนวณมูลค่าปัจจุบันของการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าโดยใช้อัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่ม ณ วันที่สัญญาเช่ามีผล หากอัตราดอกเบี้ยตามนัยของหนี้สินสัญญาเช่านั้นไม่สามารถกำหนดได้ ทั้งนี้อัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มอ้างอิงจากอัตราผลตอบแทนของพันธบัตรรัฐบาลปรับด้วยค่าความเสี่ยงที่เหมาะสมตามระยะเวลาของสัญญาเช่านั้น หลังจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลบริษัทและบริษัทย่อยจะวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าเพิ่มขึ้นเพื่อสะท้อนดอกเบี้ยจากหนี้สินตามสัญญาเช่า และลดลงเพื่อสะท้อนการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่จ่ายชำระแล้ว นอกจากนี้ บริษัทและบริษัทย่อยจะวัดมูลค่าหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงอายุสัญญาเช่า จำนวนเงินที่ต้องจ่ายชำระ หรือการประเมินสิทธิการเลือกในการซื้อสินทรัพย์อ้างอิง

สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ

บริษัทและบริษัทย่อยเลือกใช้ข้อยกเว้นในการรับรู้รายการสำหรับสัญญาเช่าระยะสั้น (สัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่านับจากวันที่สัญญาเช่ามีผล และไม่มีสิทธิการเลือกซื้อ) และสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ จำนวนเงินที่จ่ายชำระตามสัญญาเช่าดังกล่าวจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของการกำไรหรือขาดทุนตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

3.12 การประมาณการหนี้สิน

บริษัทและบริษัทย่อยจะบันทึกประมาณการหนี้สินเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ของการเกิดภาระผูกพันในปัจจุบันตามกฎหมายหรือจากการอนุมานอันเป็นผลสืบเนื่องมาจากเหตุการณ์ในอดีต ภาระผูกพันดังกล่าวคาดว่าจะส่งผลให้ต้องเกิดการไหลออกของทรัพยากรเพื่อจ่ายชำระภาระผูกพันและจำนวนที่ต้องจ่ายสามารถประมาณการได้อย่างน่าเชื่อถือ รายจ่ายที่จะได้รับคืนบันทึกเป็นสินทรัพย์แยกต่างหากก็ต่อเมื่อการได้รับคืนคาดว่าจะได้รับอย่างแน่นอนเมื่อได้จ่ายชำระประมาณการหนี้สินไปแล้ว

3.13 ผลประโยชน์พนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้น

บริษัทและบริษัทย่อยรับรู้เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพและเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายตามเกณฑ์คงค้าง

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน (โครงการสมทบเงิน)

บริษัทและบริษัทย่อยและพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่บริษัทจ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสินทรัพย์ของบริษัท เงินที่บริษัทจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน (โครงการผลประโยชน์)

บริษัทและบริษัทย่อยมีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงาน ซึ่งบริษัทถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานสำหรับพนักงาน

บริษัทและบริษัทย่อยคำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานโดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งหลักการประมาณการดังกล่าวต้องใช้ข้อสมมติที่หลากหลาย รวมถึงข้อสมมติเกี่ยวกับอัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน อัตราการมรณะและอัตราเงินเฟ้อ

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย (Actuarial gains and losses) สำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานจะรับรู้ทันทีในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

3.14 บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันหมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัท ถูกควบคุมโดยบริษัท ไม่ว่าจะเป็นทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัท รวมถึงบริษัทที่ทำหน้าที่ถือหุ้น บริษัทย่อย และกิจการที่เป็นบริษัทย่อยในเครือเดียวกัน นอกจากนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทร่วมและบุคคลซึ่งถือหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมและมีอิทธิพลอย่างมีนัยสำคัญกับบริษัท ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัทตลอดทั้งสมาชิกในครอบครัวที่ใกล้ชิดกับบุคคลดังกล่าว และกิจการที่เกี่ยวข้องกับบุคคลเหล่านั้น

ในการพิจารณาความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทแต่ละรายการบริษัทคำนึงถึงเนื้อหาของความสัมพันธ์มากกว่ารูปแบบทางกฎหมาย

3.15 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี
ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

บริษัทและบริษัทย่อยบันทึกภาษีเงินได้ (ถ้ามี) ตามจำนวนที่จะต้องจ่าย คำนวณตามหลักเกณฑ์แห่งประมวลรัษฎากรในอัตราภาษีเงินได้ร้อยละ 20 ของกำไรก่อนภาษีเงินได้หลังจากปรับปรุงบวกกลับด้วยค่าใช้จ่ายต่างๆ ซึ่งไม่สามารถถือเป็นรายจ่ายในการคำนวณภาษีและหักออกด้วยรายการที่ได้รับยกเว้นหรือไม่ถือเป็นรายได้ในการคำนวณภาษี

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

สินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะคำนวณขึ้นจากผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างมูลค่าตามบัญชีกับฐานภาษีของสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้น ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน รายการเปลี่ยนแปลงของสินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะถูกรับรู้เป็นรายได้ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีหรือค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยจะรับรู้ในกำไรขาดทุน เว้นแต่ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับรายการที่รับรู้โดยตรงในส่วนของผู้ถือหุ้นหรือกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีจะถูกรับรู้เป็นสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าบริษัทจะมีกำไรทางภาษีจากการดำเนินงานในอนาคตเพียงพอที่จะนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีมาใช้ประโยชน์ได้ และผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการจะถูกรับรู้เป็นหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

สินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีถูกวัดมูลค่าโดยใช้อัตราภาษีเงินได้สำหรับงวดที่บริษัทและบริษัทย่อยคาดว่าจะได้รับประโยชน์จากสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีหรือจะจ่ายชำระหนี้สินภาษีเงินได้ โดยใช้อัตราภาษีและกฎหมายภาษีอากรที่มีผลบังคับใช้อยู่หรือที่คาดได้ค่อนข้างแน่นอนว่าจะมีผลบังคับใช้ภายในสิ้นรอบระยะเวลาที่รายงาน

ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะถูกทบทวนและปรับลดมูลค่าเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าบริษัทและบริษัทย่อยจะไม่มีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์ได้

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะหักกลบกันได้ก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิตามกฎหมายและภาษีเงินได้นี้ประเมินโดยหน่วยงานจัดเก็บภาษีหน่วยงานเดียวกัน

3.16 เครื่องมือทางการเงิน

ณ วันที่รับรู้อย่างแรก บริษัทและบริษัทย่อยต้องรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม สำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนจะรับรู้ด้วยมูลค่ายุติธรรม บวกหรือหักด้วยต้นทุนการทำรายการซึ่งเกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มาหรือการออกสินทรัพย์ทางการเงินนั้น สำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน ต้นทุนการทำรายการให้รับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุน

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

การจัดประเภทรายการขึ้นอยู่กับโมเดลธุรกิจของกิจการในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงิน และลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน

บริษัทและบริษัทย่อยจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงินตามลักษณะการวัดมูลค่าเป็นสินทรัพย์ทางการเงินวัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

ตราสารทุนสามารถจำแนกและไม่สามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามประเภทของการวัดมูลค่าได้สองประเภท ได้แก่ การวัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนหรือการวัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นซึ่งไม่สามารถจัดประเภทรายการใหม่เข้าไปไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง

การวัดมูลค่าในภายหลังของตราสารหนี้ขึ้นอยู่กับโมเดลทางธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อยในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงินและลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน การวัดมูลค่าตราสารหนี้สามารถทำได้ 3 วิธี โดยขึ้นอยู่กับการจัดประเภทตราสารหนี้ของบริษัทและบริษัทย่อย

- ราคาทุนตัดจำหน่าย สินทรัพย์ทางการเงินต้องวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายเมื่อบริษัทและบริษัทย่อยถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นตามโมเดลธุรกิจที่มีวัตถุประสงค์การถือครองสินทรัพย์ทางการเงินเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และข้อกำหนดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินซึ่งทำให้เกิดกระแสเงินสดซึ่งเป็นการจ่ายเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่กำหนดไว้ รายได้ดอกเบี้ยจากสินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวต้องคำนวณโดยใช้วิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง กำไรหรือขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการจะรับรู้โดยตรงในกำไรหรือขาดทุน
- มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น สินทรัพย์ทางการเงินต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นเมื่อบริษัทและบริษัทย่อยถือครองสินทรัพย์ทางการเงินตามโมเดลธุรกิจที่มีวัตถุประสงค์เพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญาและเพื่อขายสินทรัพย์ทางการเงิน และข้อกำหนดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินซึ่งทำให้เกิดกระแสเงินสด ซึ่งเป็นการจ่ายเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่กำหนดไว้ การเปลี่ยนแปลงของมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงินรับรู้ผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น เมื่อมีการตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงิน กำไรหรือขาดทุนสะสมที่เคยรับรู้รายการในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นจะต้องจัดประเภทรายการใหม่เข้ากำไรหรือขาดทุน รายได้ดอกเบี้ยจากสินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวต้องคำนวณโดยใช้วิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง
- มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน สินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่เข้าเงื่อนไขการวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายหรือวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน กำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากตราสารหนี้ที่วัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุน จะรับรู้เป็นกำไรหรือขาดทุน
เงินปันผลที่ได้รับจากเงินลงทุนจะรับรู้เป็นกำไรหรือขาดทุน โดยแสดงรายการเป็นรายได้
อื่นเมื่อบริษัทและบริษัทย่อยมีสิทธิที่จะได้รับเงินปันผล

การเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนจะรับรู้เป็นกำไรขาดทุนอื่นในงบกำไรขาดทุน รายการขาดทุนจากการด้อยค่า (และการกลับรายการขาดทุนจากการด้อยค่า) ของตราสารทุนที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่นจะไม่แยกแสดงรายการต่างหากจากรายการเปลี่ยนแปลงอื่น ๆ ในมูลค่ายุติธรรม

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของหนี้สินทางการเงิน

บริษัทและบริษัทย่อยรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม หักต้นทุนการทำรายการ และจัดประเภทหนี้สินทางการเงินเป็นหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย โดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ในการคำนวณมูลค่าราคาทุนตัดจำหน่ายคำนึงถึงค่าธรรมเนียมหรือต้นทุนที่ถือเป็นส่วนหนึ่งของอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงนั้นด้วย ทั้งนี้ ค่าตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนทางการเงินในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

บริษัทและบริษัทย่อยอาจเลือกวัดมูลค่าหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน เพื่อเป็นการขจัดหรือลดความไม่สอดคล้องของการรับรู้รายการอย่างมีนัยสำคัญ

การตัดรายการของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชี เมื่อสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้นได้สิ้นสุดลง หรือได้มีการโอนสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้น รวมถึงได้มีการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น หรือมีการโอนการควบคุมในสินทรัพย์นั้น แม้ว่าจะไม่มีการโอนหรือไม่ได้คงไว้ซึ่งความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น

หนี้สินทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชีก็ต่อเมื่อได้มีการปฏิบัติตามภาระผูกพันของหนี้สินนั้นแล้ว มีการยกเลิกภาระผูกพันนั้น หรือมีการสิ้นสุดลงของภาระผูกพันนั้น ในกรณีที่มีการเปลี่ยนหนี้สินทางการเงินที่มีอยู่ให้เป็นหนี้สินใหม่จากผู้ให้กู้รายเดียวกันซึ่งมีข้อกำหนดที่แตกต่างกันอย่างมาก หรือมีการแก้ไขข้อกำหนดของหนี้สินที่มีอยู่อย่างเป็นสาระสำคัญ จะถือว่าเป็นการตัดรายการหนี้สินเดิมและรับรู้หนี้สินใหม่ โดยรับรู้ผลแตกต่างของมูลค่าตามบัญชีดังกล่าวในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่าย หรือสินทรัพย์ทางการเงินประเภทตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยวิธีมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ที่เกิดจากภาระผูกพันวงเงินสินเชื่อและสัญญาค้ำประกันทางการเงิน ประเมินโดยไม่จำเป็นต้องรอให้เกิดเหตุการณ์ด้านเครดิตเกิดขึ้นก่อน บริษัทและบริษัทย่อยใช้วิธีทั่วไป (General approach) ในการพิจารณาค่าเพื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่า โดยมีข้อยกเว้นสำหรับลูกหนี้การค้า ซึ่งบริษัทและบริษัทย่อยใช้วิธีการอย่างง่าย (Simplified approach) ในการพิจารณาค่าเพื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่า

การหักกลบของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินจะนำมาหักกลบกัน และแสดงด้วยยอดสุทธิในงบแสดงฐานะการเงิน ก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิบังคับใช้ได้ตามกฎหมายอยู่แล้วในการหักกลบจำนวนเงินที่รับรู้ และกิจการมีความตั้งใจที่จะชำระด้วยยอดสุทธิ หรือตั้งใจที่จะรับสินทรัพย์และชำระหนี้สินพร้อมกัน

3.17 การวัดมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

บริษัทและบริษัทย่อยใช้วิธีการตลาดในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่อง หรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ บริษัทและบริษัทย่อยจะใช้วิธีการราคาทุนหรือวิธีรายได้ในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินดังกล่าวแทนลำดับขั้นของมูลค่ายุติธรรม

ระดับที่ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขาย (ไม่ต้องปรับปรุง) ในตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกัน

ระดับที่ 2 ใช้ข้อมูลอื่นนอกเหนือจากราคาเสนอซื้อขายซึ่งรวมอยู่ในระดับ 1 ที่สามารถสังเกตได้โดยตรง (ได้แก่ ข้อมูลราคาตลาด) หรือโดยอ้อม (ได้แก่ ข้อมูลที่คำนวณมาจากราคาตลาด) สำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้น

ระดับที่ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้น

3.18 การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญมีดังนี้

ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้

ในการประมาณค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้แต่ละราย โดยคำนึงถึงประสบการณ์การเก็บเงินในอดีต อายุของหนี้ที่ค้างค้างและสถานะเศรษฐกิจที่เป็นอยู่ในขณะนั้น เป็นต้น

ค่าเพื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ

ในการประมาณค่าเพื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากสินค้าคงเหลือเหล่านั้น โดยค่าเพื่อการลดลงของมูลค่าสุทธิที่จะได้รับพิจารณาจากราคาที่คาดว่าจะขายได้ตามปกติของธุรกิจหักด้วยค่าใช้จ่ายในการขายสินค้านั้น และค่าเพื่อสำหรับสินค้าเก่าล้าสมัย เกล็ดอื่นไหม้หรือเสื่อมคุณภาพพิจารณาจากอายุโดยประมาณของสินค้าแต่ละชนิด จำนวนค่าเพื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือที่ประมาณได้ เมื่อนำมาเปรียบเทียบกับจำนวนเดิมที่มีในบัญชี ค่าเพื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือทั้งที่ลดลงและเพิ่มขึ้นจะแสดงเป็นค่าใช้จ่ายภายใต้หัวข้อต้นทุนขายในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การกำหนดอายุสัญญาเช่าที่มีสิทธิการเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือยกเลิกสัญญาเช่า

บริษัทและบริษัทย่อยกำหนดอายุสัญญาเช่าตามระยะเวลาที่บอกเลิกไม่ได้ของสัญญาเช่า โดยรวมระยะเวลาตามสิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่า หากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิเลือกนั้น และระยะเวลาตามสิทธิเลือกในการยกเลิกสัญญาเช่า หากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะไม่ใช้สิทธิเลือกนั้น ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินว่าบริษัทและบริษัทย่อยมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลหรือไม่ที่จะใช้สิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่า หรือที่จะไม่ใช้สิทธิเลือกในการยกเลิกสัญญาเช่า โดยพิจารณาข้อเท็จจริงและสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องทั้งหมดที่ทำให้เกิดสิ่งจูงใจในทางเศรษฐกิจสำหรับบริษัทและบริษัทย่อยในการใช้สิทธิเลือกนั้น ภายหลังจากวันที่สัญญาเช่ามีผล บริษัทและบริษัทย่อยจะประเมินอายุสัญญาเช่าใหม่หากมีเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่มีนัยสำคัญซึ่งอยู่ภายใต้การควบคุมและส่งผลกระทบต่อความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิเลือก

การกำหนดอัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่ม

บริษัทและบริษัทย่อยไม่สามารถกำหนดอัตราดอกเบี้ยตาม نرخของสัญญาเช่า ดังนั้น ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการกำหนดอัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มของบริษัทและบริษัทย่อยในการคิดลดหนี้สินตามสัญญาเช่า โดยอัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มเป็นอัตราดอกเบี้ยที่บริษัทและบริษัทย่อยจะต้องจ่ายในการกู้ยืมเงินที่จำเป็นเพื่อให้ได้มาซึ่งสินทรัพย์ที่มีมูลค่าใกล้เคียงกับสินทรัพย์สิทธิการใช้ในสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจที่คล้ายคลึง โดยมีระยะเวลาการกู้ยืมและหลักประกันที่คล้ายคลึง

ค่าเสื่อมราคาของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และสินทรัพย์สิทธิการใช้ และค่าตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์และสินทรัพย์สิทธิการใช้และค่าตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งานของอาคารและอุปกรณ์ และต้องทบทวนอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น

นอกจากนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องสอบทานการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ สินทรัพย์สิทธิการใช้และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ในแต่ละช่วงเวลาและบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าหากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวเนื่องกับสินทรัพย์นั้น

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

บริษัทและบริษัทย่อยจะรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษีที่ไม่ได้ใช้เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าบริษัทและบริษัทย่อยจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวและขาดทุนนั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการว่าบริษัทและบริษัทย่อยควรรับรู้จำนวนสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเป็นจำนวนเท่าใด โดยพิจารณาถึงจำนวนกำไรทางภาษีที่คาดว่าจะเกิดในอนาคตในแต่ละช่วงเวลา

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานตามโครงการผลประโยชน์

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน ประมาณขึ้นตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่างๆในการประมาณการนั้น เช่น อัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราณณะ และอัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน เป็นต้น

4. รายการบัญชีกับบุคคลและบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน ได้แก่บุคคลหรือกิจการต่างๆ ที่มีความเกี่ยวข้องกับบริษัทและบริษัทย่อย โดยการเป็นผู้ถือหุ้นหรือมีผู้ถือหุ้นร่วมกันหรือมีกรรมกรร่วมกัน บริษัทและบริษัทย่อยมีรายการกับบุคคลหรือบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน งบการเงินนี้รวมผลของรายการดังกล่าวซึ่งเป็นไปตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในสัญญาที่ตกลงร่วมกัน

รายละเอียดความสัมพันธ์ที่บริษัทและบริษัทย่อยมีกับบุคคลหรือบริษัทที่เกี่ยวข้องกันซึ่งมีการควบคุมหรือเป็นกิจการที่บริษัทควบคุม หรือเป็นบุคคลหรือกิจการที่มีรายการบัญชีกับบริษัทและบริษัทย่อย มีดังนี้

บุคคลหรือบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	ลักษณะความสัมพันธ์
1. บริษัทย่อย	
1.1 บริษัท โรงพยาบาลวัฒนะแพทย อ่าวนาง จำกัด	ถือหุ้นร้อยละ 94.00
1.2 บริษัท โรงพยาบาลวัฒนะแพทย สมุย จำกัด	ถือหุ้นร้อยละ 99.99
2. บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	
2.1 บริษัท มัม-กูชิน จำกัด	มีผู้ถือหุ้นและกรรมกรร่วมกัน
2.2 บริษัท เด็นทัลอาร์ต แลป จำกัด	มีผู้ถือหุ้นและกรรมกรร่วมกัน
2.3 บริษัท เจ บี เอส โฮลดิ้ง จำกัด	เป็นกรรมกรร่วมกัน
3. บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	เป็นกรรมกรของบริษัท

บริษัทมีรายการทางธุรกิจที่สำคัญกับบริษัทย่อย บริษัทที่เกี่ยวข้องกันและบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ตามที่ตกลงร่วมกันระหว่าง บริษัทและบริษัทเหล่านั้น ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจโดยสามารถสรุปได้ ดังนี้

4.1 รายได้และค่าใช้จ่ายระหว่างกัน

	พันบาท				นโยบายการกำหนดราคา
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	2564	2563	2564	2563	
รายการธุรกิจกับบริษัทย่อย					
(ตัดออกจากงบการเงินรวมแล้ว)					
ค่าบริการรับ	-	-	1,200	2,400	ราคาตามสัญญา
ค่าบริการพยาบาลรับ	-	-	296	185	ราคาตามตลาด
ขายยาและเวชภัณฑ์	-	-	15	44	ราคาทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม
ขายทรัพย์สิน	-	-	2,892	277	ราคาตามสัญญา
ซื้อทรัพย์สิน	-	-	227	-	ราคาตามสัญญา
ดอกเบี้ยรับ	-	-	3,610	3,437	ราคาตามสัญญา
รายได้อื่น	-	-	26	-	ราคาตามสัญญา
ค่าบริการจ่าย	-	-	323	49	ราคาตามสัญญา
ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ	-	-	9	-	ราคาตามสัญญา

	พันบาท				นโยบายการกำหนดราคา
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	2564	2563	2564	2563	
รายการธุรกิจกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน					
ค่าเช่าและค่าบริการรับ	904	139	904	139	ราคาตามสัญญาและ ราคาที่ตกลงร่วมกัน
ค่าบริการจ่าย	14,790	10,399	14,790	10,399	ราคาตามสัญญา
ซื้อสินค้า	153	252	153	252	ราคาที่ตกลงร่วมกัน
รายการธุรกิจกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน					
ค่าที่ปรึกษาจ่าย	6,801	6,750	6,801	6,750	ราคาตามสัญญา
ค่าเช่าจ่าย	456	456	456	456	ราคาตามสัญญา

4.2 ยอดคงค้างระหว่างบริษัทและบุคคลหรือบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น (หมายเหตุ 6)				
บริษัทย่อย	-	-	13	2,719
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	124	22	124	22
	<u>124</u>	<u>22</u>	<u>137</u>	<u>2,741</u>
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น (หมายเหตุ 16)				
บริษัทย่อย	-	-	59	43
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	1,809	856	1,809	856
	<u>1,809</u>	<u>856</u>	<u>1,868</u>	<u>899</u>

เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย

การเปลี่ยนแปลงของเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อยสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 มีดังนี้

	พันบาท			
	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ณ วันที่ 31	ในระหว่างปี		ณ วันที่ 31
	ธันวาคม 2563	กู้ยืมเพิ่ม	รับชำระคืน	ธันวาคม 2564
บริษัท โรงพยาบาลวัดนแพทย์ สมุข จำกัด	1,000	500	(1,500)	-
รวม	1,000	500	(1,500)	-

	พันบาท				
	งบการเงินเฉพาะกิจการ				ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	ในระหว่างปี			
		กู้ยืมเพิ่ม	รับชำระคืน	รับเข้า (โอนออก)	
บริษัท โรงพยาบาลวัดนแพทย์ อ่าวนาง จำกัด	175,000	30,000	(108,000)	(97,000)	-
บริษัท โรงพยาบาลวัดนแพทย์ สมุข จำกัด	4,000	1,500	(4,500)	-	1,000
รวม	179,000	31,500	(112,500)	(97,000)	1,000

เงินให้กู้ยืมข้างต้นอยู่ในรูปของสัญญา คัดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 3.00 ต่อปี และร้อยละ 3.25 - 3.50 ต่อปี ตามลำดับ มีกำหนดจ่ายคืนภายใน 1 ปี ชำระดอกเบี้ยพร้อมเงินต้นเมื่อครบกำหนดจ่ายคืนและไม่มีหลักทรัพย์ค้ำประกัน

เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2564 ได้มีมติอนุมัติให้บริษัท ทำบันทึกข้อตกลงเปลี่ยนแปลงระยะเวลาการจ่ายเงินต้นจากเดิมมีกำหนดจ่ายคืนภายใน 1 ปี เป็นเริ่มจ่ายคืนเงินต้นตั้งแต่ปี 2566 และกำหนดจ่ายชำระให้เสร็จสิ้นภายในปี 2569 และได้จัดประเภทจากสินทรัพย์ หมุนเวียนเป็นสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน

เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บริษัทย่อย

การเปลี่ยนแปลงของเงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บริษัทย่อยสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 มีดังนี้

	พันบาท			
	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ณ วันที่ 31	ในระหว่างปี		ณ วันที่ 31
	ธันวาคม 2563	กู้ยืมเพิ่ม	รับชำระคืน	ธันวาคม 2564
บริษัท โรงพยาบาลวัฒนะเวชย์ อ่าวนาง จำกัด	97,000	43,800	(20,000)	120,800
รวม	97,000	43,800	(20,000)	120,800

	พันบาท				
	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	ณ วันที่ 31	ในระหว่างปี			ณ วันที่ 31
	ธันวาคม 2562	กู้ยืมเพิ่ม	รับชำระคืน	รับเข้า (โอนออก)	ธันวาคม 2563
บริษัท โรงพยาบาลวัฒนะเวชย์ อ่าวนาง จำกัด	-	-	-	97,000	97,000
รวม	-	-	-	97,000	97,000

เงินให้กู้ยืมข้างต้นอยู่ในรูปของสัญญา คัดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 3.00 ต่อปี และร้อยละ 3.25 - 3.50 ต่อปี โดยเริ่มจ่ายคืนเงินต้นตั้งแต่ปี 2566 และกำหนดจ่ายชำระให้เสร็จสิ้นภายในปี 2569 ชำระดอกเบี้ยพร้อมเงินต้นเมื่อครบกำหนดจ่ายคืนและไม่มีหลักทรัพย์ค้ำประกัน

ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ค่าตอบแทนผู้บริหารสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 มีดังนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ผลประโยชน์ระยะสั้น	40,204	38,636	31,877	32,211
ผลประโยชน์หลังออกจากการดำเนินงาน	89	95	89	85
รวม	40,293	38,731	31,966	32,296

การเข้าประกันกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บริษัทกับบริษัทย่อยมีการระงับการค้ำประกันตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 28.4 ก) และ ข) โดยไม่คิดค่าธรรมเนียมการค้ำประกันระหว่างกัน

5. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

ประกอบด้วย

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
เงินสด	1,066	941	887	813
เงินฝากประเภทออมทรัพย์	21,528	5,035	5,854	3,938
เงินฝากประเภทกระแสรายวัน	16,757	19,995	8,405	13,979
รวมเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	39,351	25,971	15,146	18,730

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 เงินฝากออมทรัพย์มีอัตราดอกเบี้ยระหว่างร้อยละ 0.1 ถึง 0.5 ต่อปี

6. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น ประกอบด้วย

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ลูกหนี้การค้า - บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน				
อายุหนี้คงค้างแยกตามวันที่หนี้ที่ค้างชำระ				
ค้างชำระ ไม่เกิน 3 เดือน	39	-	50	58
รวมลูกหนี้การค้า - บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	39	-	50	58
ลูกหนี้การค้า - บริษัทที่ไม่เกี่ยวข้องกัน				
อายุหนี้คงค้างแยกตามวันที่หนี้ที่ค้างชำระ				
ค้างชำระ				
ไม่เกิน 3 เดือน	59,739	51,684	49,152	39,712
3 - 6 เดือน	15,897	3,279	3,577	3,103
6 - 12 เดือน	764	2,237	618	1,213
มากกว่า 12 เดือน	2,804	2,694	1,765	1,531
รวม	79,204	59,894	55,112	45,559
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(2,723)	(4,068)	(1,665)	(2,503)
รวมลูกหนี้การค้า - บริษัทที่ไม่เกี่ยวข้องกัน - สุทธิ	76,481	55,826	53,447	43,056
รวมลูกหนี้การค้า - สุทธิ	76,520	55,826	53,497	43,114
ลูกหนี้จากรายได้จากการรักษาพยาบาลสำหรับผู้ป่วย				
ด้วยโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019	338,232	-	135,696	-
ลูกหนี้อื่น				
ลูกหนี้อื่น - บุคคลหรือบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	85	22	87	2,683
ลูกหนี้อื่น - บุคคลหรือบริษัทที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	13,927	709	3,631	479
รวมลูกหนี้อื่น	14,012	731	3,718	3,162
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - สุทธิ	428,764	56,557	192,911	46,276

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทและบริษัทย่อยมีลูกหนี้จากรายได้จากการรักษาพยาบาลสำหรับผู้ป่วยด้วยโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 โดยส่วนใหญ่ไม่เกินกว่า 12 เดือน ผู้บริหารของบริษัทและบริษัทย่อยได้ประมาณรายได้ค้างรับดังกล่าวจากจำนวนเงินที่ได้รับจริงครั้งล่าสุดควบคู่ไปกับสถานการณ์ในปัจจุบันซึ่งเป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขในการเบิกจ่ายตามที่กำหนดโดยสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 ค่าเพื่อผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นมีการเคลื่อนไหวดังนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ค่าเพื่อผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ณ วันต้นปี	(4,068)	(4,438)	(2,503)	(3,757)
ตั้ง (เพิ่ม) ลดระหว่างปี	898	(3,315)	668	(2,431)
หัก หนี้สูญ	447	3,685	170	3,685
ค่าเพื่อผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ณ วันสิ้นปี	<u>(2,723)</u>	<u>(4,068)</u>	<u>(1,665)</u>	<u>(2,503)</u>

7. สินค้าคงเหลือ

ประกอบด้วย

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ยา	17,510	14,217	13,768	11,243
เวชภัณฑ์	15,855	11,826	9,821	8,069
วัสดุอื่น	2,136	1,910	1,054	1,283
สินค้าระหว่างทาง	241	196	100	8
รวม	35,742	28,149	24,743	20,603
หัก ค่าเพื่อการลดมูลค่าสินค้าคงเหลือ	<u>(389)</u>	<u>(80)</u>	<u>(195)</u>	<u>(20)</u>
สุทธิ	<u>35,353</u>	<u>28,069</u>	<u>24,548</u>	<u>20,583</u>

8. สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น

ประกอบด้วย

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่ายรอรับคืน	6,973	4,825	2,934	2,936
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	4,391	3,541	1,724	1,642
เงินมัดจำ	151	9	109	-
อื่นๆ	1,213	585	643	426
รวม	<u>12,728</u>	<u>8,960</u>	<u>5,410</u>	<u>5,004</u>

9. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อยตามที่แสดงในงบการเงินเฉพาะกิจการมีรายละเอียดดังนี้

ชื่อบริษัทย่อย	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ทุนชำระแล้ว (พันบาท)		สัดส่วนเงินลงทุน (ร้อยละ)		วิธีราคาทุน (พันบาท)	
	2564	2563	2564	2563	2564	2563
1. บริษัท โรงพยาบาลวัฒนแพทย อ่าวนาง จำกัด	150,000	150,000	94.00	92.03	141,000	138,050
2. บริษัท โรงพยาบาลวัฒนแพทย สมุย จำกัด	160,000	160,000	99.99	99.99	160,000	160,000
รวมเงินลงทุนในบริษัทย่อย					301,000	298,050

เงินปันผลจากบริษัทย่อยสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 ดังต่อไปนี้

ชื่อบริษัทย่อย	ประเภทกิจการ	ลักษณะความสัมพันธ์	พันบาท	
			งบการเงินเฉพาะกิจการ	
			2564	2563
บริษัท โรงพยาบาลวัฒนแพทย อ่าวนาง จำกัด	โรงพยาบาล	ผู้ถือหุ้น/กรรมการร่วมกัน	-	-
บริษัท โรงพยาบาลวัฒนแพทย สมุย จำกัด	โรงพยาบาล	ผู้ถือหุ้น/กรรมการร่วมกัน	-	-

บริษัทย่อยที่มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมที่มีสาระสำคัญ

บริษัทได้รวมบริษัทย่อย 1 แห่ง ซึ่งมีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมที่มีสาระสำคัญ ดังนี้

ชื่อบริษัทย่อย	สัดส่วนของความเป็นเจ้าของและ		พันบาท			
	สิทธิในการออกเสียงที่ถือโดยส่วน		กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จจัดสรรสำหรับ		ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	
	ได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม (ร้อยละ)		ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		สะสม	
	2564	2563	2564	2563	2564	2563
บริษัท โรงพยาบาลวัฒนแพทย อ่าวนาง จำกัด	6.00	7.97	9,498	(5,353)	7,493	824

ข้อมูลทางการเงินของบริษัท โรงพยาบาลวัฒนแพทย อ่าวนาง จำกัด ก่อนตัดรายการระหว่างกัน มีดังนี้

	พันบาท	
	2564	2563
สินทรัพย์หมุนเวียน	268,563	31,457
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	485,791	503,515
หนี้สินหมุนเวียน	159,897	99,975
หนี้สินไม่หมุนเวียน	469,580	424,653
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	7,493	824
รายได้	457,056	155,630

	พันบาท	
	2564	2563
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปีส่วนของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	9,498	(5,353)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปีส่วนของส่วนได้เสีย ที่ไม่มีอำนาจควบคุม	-	-
เงินปันผลจ่ายแก่ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	-	-
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมดำเนินงาน	(7,732)	(36,818)
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(19,001)	(31,303)
เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมจัดหาเงิน	33,779	70,264
กระแสเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	7,046	2,143

เงินลงทุนในบริษัท โรงพยาบาลวัฒนะแพทย อ่าวนาง จำกัด

เมื่อวันที่ 2 ธันวาคม 2564 บริษัทได้ซื้อหุ้นสามัญของของ บริษัท โรงพยาบาลวัฒนะแพทย อ่าวนาง จำกัด จากผู้ถือหุ้นเดิม จำนวน 29,500 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท เป็นจำนวนเงิน 2.95 ล้านบาท บริษัทได้ชำระเงินค่าหุ้นครบถ้วนแล้ว และผลจากการซื้อหุ้นดังกล่าวทำให้บริษัทมีสัดส่วนการถือหุ้นจากเดิมจำนวนร้อยละ 92.03 เป็นสัดส่วนร้อยละ 94.00 และทำให้มีผลต่างจากการซื้อหุ้นบริษัทย่อยจากส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม จำนวนเงิน 0.12 ล้านบาท โดยแสดงรายการในส่วนของผู้ถือหุ้นในงบการเงินรวม

10. เงินให้กู้ยืมระยะยาว

การเปลี่ยนแปลงของเงินให้กู้ยืมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 มีดังนี้

	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)	พันบาท			
		งบการเงินรวม			
		ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	ในระหว่างปี		ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564
			กู้ยืมเพิ่ม	รับชำระคืน	
เงินให้กู้ยืมแก่					
ลูกหนี้พนักงานและแพทย์	3.00 - 6.12	810	1,163	(1,208)	765
บริษัท เซาท์แลนด์ เมดิคอลคลินิก จำกัด	4.00	3,430	-	-	3,430
รวม		4,240	1,163	(1,208)	4,195
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น		(1,139)	(2,291)	-	(3,430)
		3,101			765
หัก ส่วนที่ถึงกำหนดรับชำระภายในหนึ่งปี		(584)			(689)
เงินให้กู้ยืมระยะยาว - สุทธิ		2,517			76

	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)	พันบาท			
		งบการเงินรวม			
		ณ วันที่ 31	ในระหว่างปี		ณ วันที่ 31
		ธันวาคม 2562	กู้ยืมเพิ่ม	รับชำระคืน	ธันวาคม 2563
เงินให้กู้ยืมแก่					
ลูกหนี้พนักงานและแพทย์	3.00 - 6.12	1,227	249	(666)	810
บริษัท เซาท์ ลันดา เมดิคอล คลินิก จำกัด	4.00	3,774	-	(344)	3,430
รวม		5,001	249	(1,010)	4,240
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น		-	(1,139)	-	(1,139)
		5,001			3,101
หัก ส่วนที่ถึงกำหนดรับชำระภายในหนึ่งปี		(593)			(584)
เงินให้กู้ยืมระยะยาว - สุทธิ		4,408			2,517

		พันบาท			
		งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	ในระหว่างปี		ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564
			กู้ยืมเพิ่ม	รับชำระคืน	
เงินให้กู้ยืมแก่					
ลูกหนี้พนักงานและแพทย์	3.00 - 6.12	780	142	(680)	242
บริษัท เซาท์ ลันดา เมดิคอล คลินิก จำกัด	4.00	3,430	-	-	3,430
รวม		4,210	142	(680)	3,672
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น		(1,139)	(2,291)	-	(3,430)
		3,071			242
หัก ส่วนที่ถึงกำหนดรับชำระภายในหนึ่งปี		(554)			(166)
เงินให้กู้ยืมระยะยาว - สุทธิ		2,517			76

		พันบาท			
		งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	ในระหว่างปี		ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563
			กู้ยืมเพิ่ม	รับชำระคืน	
เงินให้กู้ยืมแก่					
ลูกหนี้พนักงานและแพทย์	3.00 - 6.12	1,220	186	(626)	780
บริษัท เซาท์ลันดา เมดิคอลคลินิก จำกัด	4.00	3,774	-	(344)	3,430
รวม		4,994	186	(970)	4,210
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น		-	(1,139)	-	(1,139)
		4,994			3,071
หัก ส่วนที่ถึงกำหนดรับชำระภายในหนึ่งปี		(586)			(554)
เงินให้กู้ยืมระยะยาว - สุทธิ		4,408			2,517

เงินให้กู้ยืมดังกล่าวอยู่ในรูปของสัญญา มีกำหนดชำระคืนเงินต้นพร้อมดอกเบี้ยเป็นรายเดือน และ
ค้ำประกันโดยบุคคล

11. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์
ประกอบด้วย

	พันบาท				
	งบการเงินรวม				
	ยอดตามบัญชี	รายการในระหว่างปี			ยอดตามบัญชี
	ณ วันที่ 31	เพิ่มขึ้น	ลดลง	รับโอน	ณ วันที่ 31
	ธันวาคม 2563			(โอนออก)	ธันวาคม 2564
ราคาทุน					
ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน	446,370	382	-	-	446,752
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	617,773	2,516	(3,741)	40,828	657,376
งานระบบ	190,644	9,545	(255)	9,111	209,045
เครื่องมือและอุปกรณ์การแพทย์	119,447	11,312	(1,336)		129,423
เครื่องจักรและอุปกรณ์	189,789	9,460	(3,472)	1,926	197,703
เครื่องตกแต่งติดตั้งและเครื่องใช้สำนักงาน	158,336	10,183	(1,575)	11,309	178,253
ยานพาหนะ	28,640	1	-		28,641
สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้างและติดตั้ง	27,537	69,853	-	(63,174)	34,216
รวมราคาทุน	1,778,536	113,252	(10,379)	-	1,881,409
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม					
ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน	(1,784)	(768)	-	-	(2,552)
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	(174,161)	(17,472)	3,456	-	(188,177)
งานระบบ	(55,263)	(11,882)	160	-	(66,985)
เครื่องมือและอุปกรณ์การแพทย์	(47,628)	(12,810)	1,163	-	(59,275)
เครื่องจักรและอุปกรณ์	(102,444)	(13,832)	3,345	-	(112,931)
เครื่องตกแต่งติดตั้งและเครื่องใช้สำนักงาน	(102,452)	(8,602)	1,421	-	(109,633)
ยานพาหนะ	(12,209)	(2,070)	63	-	(14,216)
รวมค่าเสื่อมราคาสะสม	(495,941)	(67,436)	9,608	-	(553,769)
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	1,282,595				1,327,640

	พันบาท				
	งบการเงินรวม				
	ยอดตามบัญชี	รายการในระหว่างปี			ยอดตามบัญชี
	ณ วันที่ 31	เพิ่มขึ้น	ลดลง	รับโอน	ณ วันที่ 31
	ธันวาคม 2562			(โอนออก)	ธันวาคม 2563
ราคาทุน					
ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน	445,940	430	-	-	446,370
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	526,500	9,371	-	81,902	617,773
งานระบบ	151,606	7,510	(2,323)	33,851	190,644
เครื่องมือและอุปกรณ์การแพทย์	105,233	15,116	(1,317)	415	119,447
เครื่องจักรและอุปกรณ์	182,263	4,846	(525)	3,205	189,789
เครื่องตกแต่งติดตั้งและเครื่องใช้สำนักงาน	151,076	6,246	(9,261)	10,275	158,336
ยานพาหนะ	27,542	1,800	(702)	-	28,640
สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้างและติดตั้ง	17,553	139,632	-	(129,648)	27,537
รวมราคาทุน	1,607,713	184,951	(14,128)	-	1,778,536
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม					
ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน	(1,032)	(752)	-	-	(1,784)
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	(159,478)	(14,683)	-	-	(174,161)
งานระบบ	(48,463)	(8,884)	2,084	-	(55,263)
เครื่องมือและอุปกรณ์การแพทย์	(37,775)	(11,055)	1,202	-	(47,628)
เครื่องจักรและอุปกรณ์	(90,339)	(12,630)	525	-	(102,444)
เครื่องตกแต่งติดตั้งและเครื่องใช้สำนักงาน	(104,155)	(6,708)	8,411	-	(102,452)
ยานพาหนะ	(10,872)	(2,039)	702	-	(12,209)
รวมค่าเสื่อมราคาสะสม	(452,114)	(56,751)	12,924	-	(495,941)
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	1,155,599				1,282,595

	พันบาท				
	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	ยอดตามบัญชี	รายการในระหว่างปี			ยอดตามบัญชี
	ณ วันที่ 31	เพิ่มขึ้น	ลดลง	รับโอน	ณ วันที่ 31
	ธันวาคม 2563			(โอนออก)	ธันวาคม 2564
ราคาทุน					
ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน	140,666	123	-	-	140,789
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	401,210	828	(3,741)	40,116	438,413
งานระบบ	91,736	8,580	(255)	8,793	108,854
เครื่องมือและอุปกรณ์การแพทย์	76,564	7,719	(5,817)	-	78,466
เครื่องจักรและอุปกรณ์	159,906	2,555	(7,600)	1,615	156,476
เครื่องตกแต่งติดตั้งและเครื่องใช้สำนักงาน	121,524	6,751	(1,769)	11,309	137,815
ยานพาหนะ	21,059	206	(1,986)	-	19,279
สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้างและติดตั้ง	24,552	45,824	-	(61,833)	8,543
รวมราคาทุน	1,037,217	72,586	(21,168)	-	1,088,635
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม					
ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน	(687)	(128)	-	-	(815)
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	(163,384)	(10,765)	3,456	-	(170,693)
งานระบบ	(46,196)	(5,750)	160	-	(51,786)
เครื่องมือและอุปกรณ์การแพทย์	(38,907)	(7,408)	3,915	-	(42,400)
เครื่องจักรและอุปกรณ์	(95,799)	(10,781)	7,570	-	(99,010)
เครื่องตกแต่งติดตั้งและเครื่องใช้สำนักงาน	(95,085)	(4,442)	1,573	-	(97,954)
ยานพาหนะ	(9,785)	(1,444)	823	-	(10,406)
รวมค่าเสื่อมราคาสะสม	(449,843)	(40,718)	17,497	-	(473,064)
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	587,374				615,571

	พันบาท				ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563
	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 31	รายการในระหว่างปี		ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 31	
	ธันวาคม 2562	เพิ่มขึ้น	ลดลง	รับโอน (โอนออก)	
ราคาทุน					
ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน	140,607	59	-	-	140,666
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	318,546	762	-	81,902	401,210
งานระบบ	60,646	3,210	(1,893)	29,773	91,736
เครื่องมือและอุปกรณ์การแพทย์	73,792	4,557	(1,785)	-	76,564
เครื่องจักรและอุปกรณ์	152,916	4,850	(1,066)	3,206	159,906
เครื่องตกแต่งติดตั้งและเครื่องใช้สำนักงาน	116,404	2,590	(7,608)	10,138	121,524
ยานพาหนะ	22,826	-	(1,767)	-	21,059
สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้างและติดตั้ง	16,409	133,162	-	(125,019)	24,552
รวมราคาทุน	902,146	149,190	(14,119)	-	1,037,217
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม					
ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน	(565)	(122)	-	-	(687)
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	(155,114)	(8,270)	-	-	(163,384)
งานระบบ	(45,088)	(2,993)	1,885	-	(46,196)
เครื่องมือและอุปกรณ์การแพทย์	(33,498)	(7,093)	1,684	-	(38,907)
เครื่องจักรและอุปกรณ์	(87,134)	(9,725)	1,060	-	(95,799)
เครื่องตกแต่งติดตั้งและเครื่องใช้สำนักงาน	(99,787)	(2,865)	7,567	-	(95,085)
ยานพาหนะ	(10,052)	(1,501)	1,768	-	(9,785)
รวมค่าเสื่อมราคาสะสม	(431,238)	(32,569)	13,964	-	(449,843)
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	470,908				587,374

สำหรับปี 2564 และ 2563 บริษัทและบริษัทย่อยบันทึกต้นทุนการกู้ยืมเป็นทรัพย์สินจำนวนเงิน 2.21 ล้านบาท และ 2.76 ล้านบาท ตามลำดับ (งบการเงินเฉพาะกิจการ : จำนวนเงิน 0.55 ล้านบาท และ 1.11 ล้านบาท ตามลำดับ) โดยอัตราตั้งขึ้นเป็นทุนเท่ากับร้อยละ 2.25 - 2.27 ต่อปี และร้อยละ 2.25 - 2.61 ต่อปี ตามลำดับ (งบการเงินเฉพาะกิจการ : ร้อยละ 2.27 ต่อปี และร้อยละ 2.61 ต่อปี ตามลำดับ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บริษัทและบริษัทย่อยมีสินทรัพย์ที่คำนวณค่าเสื่อมราคาครบแล้ว แต่ยังใช้งานอยู่โดยมีราคาทุน จำนวนเงิน 243 ล้านบาท และ 249 ล้านบาท ตามลำดับ (งบการเงินเฉพาะกิจการ : จำนวนเงิน 242 ล้านบาท และ 249 ล้านบาท ตามลำดับ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บริษัทและบริษัทย่อยมียานพาหนะและเครื่องมือแพทย์อยู่ภายใต้สัญญาเช่าการเงิน โดยมีมูลค่าตามบัญชีจำนวนเงิน 5.99 ล้านบาท และ 7.03 ล้านบาท ตามลำดับ (งบการเงินเฉพาะกิจการ : จำนวนเงิน 2.04 ล้านบาท และ 2.40 ล้านบาท ตามลำดับ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 ที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างส่วนหนึ่ง มูลค่าตามบัญชีจำนวนเงิน 842 ล้านบาท และ 792 ล้านบาท ตามลำดับ (งบการเงินเฉพาะกิจการ : จำนวนเงิน 318 ล้านบาทและ 284 ล้านบาท ตามลำดับ) บริษัทและบริษัทย่อยนำไปค้ำประกันวงเงินสินเชื่อและเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน

12. สินทรัพย์สิทธิการใช้

12.1 สินทรัพย์สิทธิการใช้ ประกอบด้วย

	พันบาท			
	งบการเงินรวม			
	ณ วันที่ 31	รายการในระหว่างปี		ณ วันที่ 31
	ธันวาคม 2563	เพิ่มขึ้น	เปลี่ยนแปลง เงื่อนไข/ตัด จำหน่าย	ธันวาคม 2564
ราคาทุน				
ที่ดิน	1,027	-	-	1,027
อาคาร	15,971	7,360	(3,403)	19,928
รวม	16,998	7,360	(3,403)	20,955
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม				
อาคาร	(2,407)	(4,843)	1,162	(6,088)
รวม	(2,407)	(4,843)	1,162	(6,088)
สินทรัพย์สิทธิการใช้ - สุทธิ	14,591			14,867

	พันบาท			
	งบการเงินรวม			
	ณ วันที่ 1	รายการในระหว่างปี		ณ วันที่ 31
	มกราคม 2563	เพิ่มขึ้น	เปลี่ยนแปลง เงื่อนไข/ตัด จำหน่าย	ธันวาคม 2563
ราคาทุน				
ที่ดิน	1,027	-	-	1,027
อาคาร	8,176	7,795	-	15,971
รวม	9,203	7,795	-	16,998
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม				
อาคาร	-	(2,407)	-	(2,407)
รวม	-	(2,407)	-	(2,407)
สินทรัพย์สิทธิการใช้ - สุทธิ	9,203			14,591

	พันบาท			
	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ณ วันที่ 31	รายการในระหว่างปี		ณ วันที่ 31
	ธันวาคม 2563	เพิ่มขึ้น	เปลี่ยนแปลง เงื่อนไข/ตัด จำหน่าย	ธันวาคม 2564
ราคาทุน				
ที่ดิน	1,027	-	-	1,027
อาคาร	12,568	-	-	12,568
รวม	13,595	-	-	13,595
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม				
อาคาร	(1,554)	(2,687)	-	(4,241)
รวม	(1,554)	(2,687)	-	(4,241)
สินทรัพย์สิทธิการใช้ - สุทธิ	12,041			9,354

	พันบาท			
	งบการเงินเฉพาะกิจการ			ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563
	ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	รายการในระหว่างปี		
		เพิ่มขึ้น	เปลี่ยนแปลง เงื่อนไข/ตัด จำหน่าย	
ราคาทุน				
ที่ดิน	1,027	-	-	1,027
อาคาร	4,773	7,795	-	12,568
รวม	5,800	7,795	-	13,595
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม				
อาคาร	-	(1,554)	-	(1,554)
รวม	-	(1,554)	-	(1,554)
สินทรัพย์สิทธิการใช้ - สุทธิ	5,800			12,041

บริษัทและบริษัทย่อยเช่าสินทรัพย์หลายประเภท ประกอบด้วย ที่ดิน อายุสัญญาเช่า 3 ปี อาคาร สำนักงาน และเครื่องมือแพทย์ อายุสัญญาเช่าเฉลี่ยเท่ากับ 3 - 7 ปี

12.2 จำนวนที่รับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 มีดังนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ค่าเสื่อมราคา - สินทรัพย์สิทธิการใช้	4,843	2,407	2,687	1,554
ดอกเบี้ยจ่าย	481	311	288	211
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับสัญญาเช่าระยะสั้น	1,512	2,811	256	256
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับสัญญาเช่า ซึ่งสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำ	271	130	130	130
	7,107	5,659	3,361	2,151

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 กระแสเงินสดจ่ายทั้งหมดสำหรับสัญญาเช่าในงบการเงินรวมงบเฉพาะกิจการ เป็นจำนวนเงิน 7.45 ล้านบาท และ 5.11 ล้านบาท ตามลำดับ (งบเฉพาะกิจการ : จำนวนเงิน 3.52 ล้านบาท และ 2.35 ล้านบาท ตามลำดับ)

13. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน ประกอบด้วย

	พันบาท				
	งบการเงินรวม				
ยอดตามบัญชี	รายการในระหว่างปี			ยอดตามบัญชี	
ณ วันที่ 31	เพิ่มขึ้น	ลดลง	รับโอน	ณ วันที่ 31	
ธันวาคม 2563			(โอนออก)	ธันวาคม 2564	
คอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์	7,993	179	-	120	8,292
คอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์ระหว่างติดตั้ง	-	120	-	(120)	-
	7,993	299	-	-	8,292
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(3,753)	(1,111)	-	-	(4,864)
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ	4,240				3,428

	พันบาท			
	งบการเงินรวม			
	ยอดตามบัญชี	รายการในระหว่างปี		ยอดตามบัญชี
	ณ วันที่ 31	เพิ่มขึ้น	ลดลง	ณ วันที่ 31
	ธันวาคม 2562			ธันวาคม 2563
คอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์	7,841	152	-	7,993
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(2,492)	(1,261)	-	(3,753)
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ	5,349			4,240

	พันบาท			
	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ยอดตามบัญชี	รายการในระหว่างปี		ยอดตามบัญชี
	ณ วันที่ 31	เพิ่มขึ้น	ลดลง	ณ วันที่ 31
	ธันวาคม 2563			ธันวาคม 2564
คอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์	4,893	179	-	5,192
คอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์ระหว่างติดตั้ง	-	120	-	-
	4,893	299	-	5,192
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(3,085)	(822)	-	(3,907)
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ	1,808			1,285

	พันบาท			
	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ยอดตามบัญชี	รายการในระหว่างปี		ยอดตามบัญชี
	ณ วันที่ 31	เพิ่มขึ้น	ลดลง	ณ วันที่ 31
	ธันวาคม 2562			ธันวาคม 2563
คอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์	4,799	94	-	4,893
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(2,111)	(974)	-	(3,085)
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ	2,688			1,808

14. สินทรัพย์และหนี้สินภายใต้การตัดบัญชี

การเปลี่ยนแปลงของสินทรัพย์และหนี้สินภายใต้การตัดบัญชีสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 สรุปดังนี้

	พันบาท		
	งบการเงินรวม		
	ยอดตามบัญชี	รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ในระหว่างปี	
	ณ วันที่ 31	ในกำไรขาดทุน	ในกำไรขาดทุน
	ธันวาคม 2563		เบ็ดเสร็จอื่น
สินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชี :			
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน	6,024	265	-
ขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้	22,148	(13,117)	-
รวม	28,172	(12,852)	-

พันบาท				
งบการเงินรวม				
ยอดตามบัญชี	รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ในระหว่างปี		ยอดตามบัญชี	
ณ วันที่ 31	ในกำไรขาดทุน	ในกำไรขาดทุน	ณ วันที่ 31	
ธันวาคม 2562		เบ็ดเสร็จอื่น	ธันวาคม 2563	
สินทรัพย์ถาวรที่ได้รับจากการตัดบัญชี :				
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน	5,749	275	-	6,024
ขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้	18,981	3,167	-	22,148
รวม	24,730	3,442	-	28,172

พันบาท				
งบการเงินเฉพาะกิจการ				
ยอดตามบัญชี	รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ในระหว่างปี		ยอดตามบัญชี	
ณ วันที่ 31	ในกำไรขาดทุน	ในกำไรขาดทุน	ณ วันที่ 31	
ธันวาคม 2563		เบ็ดเสร็จอื่น	ธันวาคม 2564	
สินทรัพย์ถาวรที่ได้รับจากการตัดบัญชี :				
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน	5,823	156	-	5,979
รวม	5,823	156	-	5,979

พันบาท				
งบการเงินเฉพาะกิจการ				
ยอดตามบัญชี	รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ในระหว่างปี		ยอดตามบัญชี	
ณ วันที่ 31	ในกำไรขาดทุน	ในกำไรขาดทุน	ณ วันที่ 31	
ธันวาคม 2562		เบ็ดเสร็จอื่น	ธันวาคม 2563	
สินทรัพย์ถาวรที่ได้รับจากการตัดบัญชี :				
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน	5,649	174	-	5,823
รวม	5,649	174	-	5,823

15. เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

ประกอบด้วย

พันบาท				
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	62,000	59,000	7,000	15,000
	62,000	59,000	7,000	15,000
<u>วงเงิน (ล้านบาท)</u>				
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร	40	40	30	30
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	270	275	175	175
<u>อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)</u>				
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร	MOR - 1	MOR - 1	MOR - 1	MOR - 1
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	MMR, MLR - 2.70%	MMR, MLR - 2.70%	MMR, MLR - 2.70%	MMR, MLR - 2.70%
	(2.50 - 2.77)	(2.50 - 3.20)	(2.50 - 2.77)	(2.50 - 3.20)

เมื่อวันที่ 27 มกราคม 2563 บริษัทย่อยได้ทำสัญญาสินเชื่อฉบับใหม่ในรูปของตั๋วสัญญาใช้เงินวงเงิน 30 ล้านบาท (หมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 17)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บริษัทและบริษัทย่อยมีวงเงินเบิกเกินบัญชีและวงเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินหลายแห่ง ค่าประกัน โดยการจดจำนองที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างของบริษัทและบริษัทย่อย และค่าประกัน โดยบริษัทและบริษัทย่อย

16. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น

ประกอบด้วย

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
เจ้าหนี้การค้า - บริษัทที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	39,834	25,036	30,902	20,821
เจ้าหนี้การค้า - บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	15	25	22	27
เจ้าหนี้อื่น - บริษัทที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	30,774	13,612	17,163	6,980
เจ้าหนี้อื่น - บุคคลหรือบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	1,794	831	1,846	872
ค่าธรรมเนียมแพคเกจจ่าย	26,117	17,697	16,564	12,241
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย - บริษัทที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	42,013	6,438	4,619	3,925
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	140,547	63,639	71,116	44,866

17. เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน

ประกอบด้วย

เงินกู้	วงเงินกู้ (พันบาท)		อัตราดอกเบี้ย (ต่อปี)	การชำระคืน	พันบาท			
					งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563			2564	2563	2564	2563
1	125,000	125,000	ปีที่ 1 - 3 : MLR - 3% ปีที่ 4 - 6 : MLR - 2.5% ปีที่ 7 เป็นต้นไป : MLR - 2%	ชำระคืนเงินต้นและดอกเบี้ยเป็นรายเดือนให้เสร็จสิ้นภายใน 120 เดือน (เริ่มชำระเงินต้นงวดแรกในวันสุดท้ายของเดือนที่ 33 นับแต่เดือนที่มีการเบิกรับเงินกู้งวดแรก)	125,000	125,000	-	-
2	85,000	85,000	ปีที่ 1 - 3 : MLR - 3% ปีที่ 4 - 6 : MLR - 2.5% ปีที่ 7 เป็นต้นไป : MLR - 2%	ชำระคืนเงินต้นและดอกเบี้ยเป็นรายเดือนให้เสร็จสิ้นภายใน 120 เดือน (เริ่มชำระเงินต้นงวดแรกในวันสุดท้ายของเดือนที่ 33 นับแต่เดือนที่มีการเบิกรับเงินกู้งวดแรก)	84,926	84,712	-	-
3	45,000	45,000	ปีที่ 1 - 3 : MLR - 3% ปีที่ 4 - 6 : MLR - 2.5% ปีที่ 7 เป็นต้นไป : MLR - 2%	ชำระคืนเงินต้นและดอกเบี้ยเป็นรายเดือนให้เสร็จสิ้นภายใน 120 เดือน (เริ่มชำระเงินต้นงวดแรกในวันสุดท้ายของเดือนที่ 25 นับแต่เดือนที่มีการเบิกรับเงินกู้งวดแรก)	44,530	45,000	44,530	45,000
4	100,000	100,000	ปีที่ 1 - 10 : MLR - 2.975%	ชำระเงินต้นและดอกเบี้ยเป็นรายเดือนให้เสร็จสิ้นภายใน 120 เดือน (เริ่มชำระเงินต้นงวดแรกในวันสุดท้ายของเดือนที่ 37 นับแต่เดือนที่มีการเบิกใช้เงินกู้งวดแรก)	100,000	41,248	100,000	41,248

เงินกู้	วงเงินกู้ (พันบาท)		อัตราดอกเบี้ย (ต่อปี)	การชำระเงิน	พันบาท			
					งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563			2564	2563	2564	2563
5	265,000	265,000	ปีที่ 1 - 10 : MLR - 2.975%	ชำระเงินต้นและดอกเบี้ยเป็นรายเดือนให้เสร็จสิ้นภายใน 120 เดือน (เริ่มชำระเงินต้นงวดแรกในวันสุดท้ายของเดือนที่ 37 นับแต่เดือนที่มีการเบิกใช้เงินกู้งวดแรก)	101,000	68,000	-	-
6	30,000	30,000 (ยังไม่ได้เบิกใช้)	ปีที่ 1 - 10 : MLR - 2.475%	ชำระเงินต้นและดอกเบี้ยเป็นรายเดือนให้เสร็จสิ้นภายใน 120 เดือน (เริ่มชำระเงินต้นงวดแรกในวันสุดท้ายของเดือนที่ 37 นับแต่เดือนที่มีการเบิกใช้เงินกู้งวดแรก)	5,540	-	5,540	-
7	100,000	100,000	ปีที่ 1 - 10 : MLR - 2.475%	ชำระเงินต้นและดอกเบี้ยเป็นรายเดือนให้เสร็จสิ้นภายใน 120 เดือน (เริ่มชำระเงินต้นงวดแรกในวันสุดท้ายของเดือนที่ 13 นับแต่เดือนที่มีการเบิกใช้เงินกู้งวดแรก)	100,000	100,000	-	-
8	125,000 (ยังไม่ได้เบิกใช้)	125,000 (ยังไม่ได้เบิกใช้)	ปีที่ 1 - 10 : MLR - 2.475%	ชำระเงินต้นและดอกเบี้ยเป็นรายเดือนให้เสร็จสิ้นภายใน 120 เดือน (เริ่มชำระเงินต้นงวดแรกในวันสุดท้ายของเดือนที่ 37 นับแต่เดือนที่มีการเบิกใช้เงินกู้งวดแรก)	-	-	-	-
9	46,000	46,000	ปีที่ 1 - 2 : 2% ปีที่ 3 - 5 : MLR - 2% เดือนที่ 1 - 6 ได้รับยกเว้น	ชำระเงินต้นและดอกเบี้ยเป็นรายเดือนให้เสร็จสิ้นภายใน 60 เดือน (เริ่มชำระเงินต้นงวดแรกในวันสุดท้ายของเดือนที่ 13 นับแต่เดือนที่มีการเบิกใช้เงินกู้งวดแรก)	35,776	46,000	-	-
10	30,000	-	ปีที่ 1 - 2 : 2% ปีที่ 3 - 5 : 5% เดือนที่ 1 - 6 ได้รับยกเว้น	ชำระเงินต้นและดอกเบี้ยเป็นรายเดือนให้เสร็จสิ้นภายใน 60 เดือน (เริ่มชำระเงินต้นงวดแรกในวันสุดท้ายของเดือนที่ 13 นับแต่เดือนที่มีการเบิกใช้เงินกู้งวดแรก)	30,000	-	-	-
รวม	951,000	921,000			626,772	509,960	150,070	86,248
				หัก ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปีสุทธิ	(42,754)	(31,494)	(5,640)	(470)
					584,018	478,466	144,430	85,778

การเปลี่ยนแปลงของเงินกู้ยืมระยะยาว สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 มีดังนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ยอดคงเหลือต้นปี	509,960	273,408	86,248	1,696
กู้เพิ่มระหว่างปี	127,506	236,552	64,292	84,552
จ่ายคืนระหว่างปี	(10,694)	-	(470)	-
ยอดคงเหลือปลายปี	626,772	509,960	150,070	86,248

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 วงเงินกู้ยืมระยะยาวดังกล่าวค้ำประกันโดยการจดจำนองที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างของบริษัทและบริษัทย่อย และค้ำประกันโดยบริษัทและบริษัทย่อย

ภายใต้สัญญาเงินกู้ บริษัทและบริษัทย่อยต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการเงินบางประการตามที่ระบุในสัญญา ดังนี้

	ในอัตรา (เท่า)			
	2564		2563	
	บริษัท	บริษัทย่อย	บริษัท	บริษัทย่อย
การดำรงอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น ไม่เกินกว่า	1.00	2.50 - 3.40	1.00	2.50 - 3.61
การดำรงอัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้ ไม่น้อยกว่า	1.25 - 1.30	1.00 - 1.25	1.25 - 1.30	1.00 - 1.25

แต่ทั้งนี้ การดำรงอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทและบริษัทย่อยจะต้องไม่ต่ำกว่า 0 (ศูนย์) บริษัทและบริษัทย่อยได้ทำบันทึกข้อตกลงแก้ไขเพิ่มเติมสัญญาสินเชื่อและทำสัญญาสินเชื่อฉบับใหม่กับธนาคารพาณิชย์หลายแห่ง ดังนี้

บริษัท โรงพยาบาลวัฒนะแพทย ตริ่ง จำกัด (มหาชน)

วันที่ 27 มกราคม 2563

- 1) เปลี่ยนแปลงเงื่อนไขการผ่อนชำระตามบันทึกข้อตกลงใหม่ของวงเงินกู้ 100 ล้านบาทโดยเป็นการเปลี่ยนจำนวนเงินที่ต้องจ่ายชำระต่องวด
- 2) อนุมัติวงเงินสินเชื่อระยะยาว จำนวน 30 ล้านบาท ค้ำประกันโดยบริษัทย่อยทั้งสองบริษัท และจดจำนองค้ำประกันที่ดินและสิ่งปลูกสร้างของบริษัทเพิ่ม

บริษัทย่อย - บริษัท โรงพยาบาลวัฒนะแพทย อ่าวนาง จำกัด

วันที่ 27 มกราคม 2563

อนุมัติวงเงินสินเชื่อรวม จำนวน 132.50 ล้านบาท แบ่งเป็นเงินกู้ยืมระยะสั้นในรูปตัวสัญญาใช้เงินจำนวน 30 ล้านบาท เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินจำนวน 100 ล้านบาท และหนังสือค้ำประกันจำนวน 2.50 ล้านบาท ค้ำประกันโดยบริษัท โรงพยาบาลวัฒนะแพทย ตริ่ง จำกัด (มหาชน) และบริษัท โรงพยาบาลวัฒนะแพทย สมุย จำกัด และจดจำนองค้ำประกันที่ดินและสิ่งปลูกสร้างของบริษัท โรงพยาบาลวัฒนะแพทย ตริ่ง จำกัด (มหาชน) และเมื่อวันที่ 25 กันยายน 2563 บริษัทย่อยได้ทำบันทึกข้อตกลงแก้ไขเพิ่มเติมสัญญาสินเชื่อของวงเงินกู้ 100 ล้านบาท โดยเป็นการเปลี่ยนกำหนดการชำระเงินต้นงวดแรก

วันที่ 23 มิถุนายน 2563

- 1) อนุมัติวงเงินสินเชื่อระยะยาว จำนวน 46 ล้านบาท ค้ำประกันโดยบริษัท โรงพยาบาลวัฒนะแพทย ตริ่ง จำกัด (มหาชน)
- 2) เปลี่ยนแปลงเงื่อนไขการผ่อนชำระตามบันทึกข้อตกลงใหม่ของวงเงินกู้ 125 ล้านบาท และวงเงินกู้ 85 ล้านบาท โดยเป็นการเปลี่ยนกำหนดการชำระเงินต้นงวดแรก

วันที่ 2 มีนาคม 2564

บริษัทย่อยเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขการผ่อนชำระตามบันทึกข้อตกลงใหม่ของวงเงินกู้ 100 ล้านบาท โดยมีระยะเวลาพักชำระหนี้เงินต้นเป็นระยะเวลา 3 เดือนตั้งแต่เดือนพฤษภาคม 2564 ถึงเดือนกรกฎาคม 2564 และชำระต้นเงินกู้ของเดือนที่พักชำระดังกล่าวทั้งหมดให้แก่ธนาคารในงวดสุดท้ายของสัญญาสินเชื่อ

วันที่ 28 กันยายน 2564

บริษัทย่อยเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขการผ่อนชำระตามบันทึกข้อตกลงใหม่ของวงเงินกู้ 125 ล้านบาท และ 85 ล้านบาท ตามลำดับ โดยมีระยะเวลาพักชำระหนี้เงินต้นเป็นระยะเวลา 12 เดือนตั้งแต่เดือนกันยายน 2564 ถึงเดือนพฤษภาคม 2565 และชำระต้นเงินกู้ของเดือนที่พักชำระดังกล่าวทั้งหมดให้แก่ธนาคารในงวดสุดท้ายของสัญญาสินเชื่อ

วันที่ 28 ตุลาคม 2564

บริษัทย่อยได้รับอนุมัติวงเงินสินเชื่อกู้ยืมเพิ่มจำนวน 30 ล้านบาท โดยใช้หลักประกันเดิมสำหรับวงเงินสินเชื่อดังกล่าวและมีการค้ำประกันโดยบริษัทประกันสินเชื่ออุตสาหกรรมขนาดย่อม (บยส.) ค้ำประกันตามโครงการสินเชื่อ พรก. สินเชื่อฟื้นฟู (Corporate ทั่วไป) เป็นระยะเวลา 2 ปี

บริษัทย่อย - บริษัท โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ สมุย จำกัด

วันที่ 27 มกราคม 2563

- 1) เปลี่ยนแปลงเงื่อนไขทางการเงิน โดยเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ยส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น จากเดิมไม่เกินกว่า 2.36 เท่า เป็นไม่เกินกว่า 3.40 เท่า
- 2) เปลี่ยนแปลงเงื่อนไขการผ่อนชำระตามบันทึกข้อตกลงใหม่ของวงเงิน 265 ล้านบาท โดยเปลี่ยนจำนวนเงินที่ต้องจ่ายชำระต่องวด
- 3) อนุมัติวงเงินสินเชื่อเงินกู้ระยะยาว จำนวน 125 ล้านบาท ค้ำประกันโดยบริษัท โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ ตรัง จำกัด (มหาชน) และบริษัท โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ อ่าวนาง จำกัด

18. หนี้สินตามสัญญาเช่า

มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าและการเคลื่อนไหวสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 แสดงได้ดังนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ณ วันที่ 1 มกราคม	18,251	15,561	13,549	8,104
เพิ่มขึ้น	7,359	7,795	-	7,795
เพิ่มขึ้นจากดอกเบี้ย	480	311	288	211
เงินจ่ายชำระ	(7,929)	(5,416)	(3,812)	(2,561)
ลดลงจากการยกเลิกสัญญา	(2,387)	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	15,774	18,251	10,025	13,549
หัก ส่วนที่ถึงกำหนดชำระในปี	(5,335)	(6,306)	(2,741)	(3,524)
หนี้สินตามสัญญาเช่า-สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระในปี	10,439	11,945	7,284	10,025

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บริษัทและบริษัทย่อยมีหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ต้องจ่ายชำระ
ดังนี้

	พันบาท					
	งบการเงินรวม					
	2564			2563		
	เงินต้น	ดอกเบี้ยรอตัด	ยอดชำระ	เงินต้น	ดอกเบี้ยรอตัด	ยอดชำระ
ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	5,335	370	5,705	6,306	361	6,667
ถึงกำหนดการจ่ายชำระหลัง จากหนึ่งปีแต่ไม่เกินห้าปี	10,439	402	10,841	11,945	615	12,560
รวม	15,774	772	16,546	18,251	976	19,227

	พันบาท					
	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	2564			2563		
	เงินต้น	ดอกเบี้ยรอตัด	ยอดชำระ	เงินต้น	ดอกเบี้ยรอตัด	ยอดชำระ
ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	2,741	222	2,963	3,524	288	3,812
ถึงกำหนดการจ่ายชำระหลัง จากหนึ่งปีแต่ไม่เกินห้าปี	7,284	332	7,616	10,025	554	10,579
รวม	10,025	554	10,579	13,549	842	14,391

19. ประมาณการหนี้สินของผลประโยชน์พนักงาน

การเปลี่ยนแปลงประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงานสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564
และ 2563 มีดังนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ประมาณการหนี้สินของโครงการผลประโยชน์ ณ วันต้นปี	30,121	28,744	29,115	28,246
ผลประโยชน์จ่ายโดยโครงการ	(2,165)	(1,338)	(2,165)	(1,338)
ต้นทุนบริการในปัจจุบันและดอกเบี้ย	3,493	2,715	2,942	2,207
ประมาณการหนี้สินของโครงการผลประโยชน์ ณ วันปลายปี	31,449	30,121	29,892	29,115

ค่าใช้จ่ายที่รับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ต้นทุนบริการปัจจุบันและดอกเบี้ย				
ต้นทุนในการรักษาพยาบาล	2,247	2,057	1,824	1,686
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร	1,246	658	1,118	521
รวม	3,493	2,715	2,942	2,207

ข้อสมมติหลักในการประมาณการตามหลักการคณิตศาสตร์ประกันภัย
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563

	ร้อยละ	
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563
อัตราคิดลด	1.19 - 2.28	1.19 - 2.28
อัตราการขึ้นเงินเดือน	2.50 - 3.00	2.50 - 3.00
อัตราการหมุนเวียนพนักงาน	0 - 25	0 - 25
อัตรามรณะ	อัตรามรณะไทยปี 2560 โดยมี การปรับปรุงอัตราการเสียชีวิต ร้อยละ 3 ต่อปี	อัตรามรณะไทยปี 2560 โดยมี การปรับปรุงอัตราการเสียชีวิต ร้อยละ 3 ต่อปี

การวิเคราะห์ความอ่อนไหว

ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานที่สำคัญต่อมูลค่าปัจจุบันของประมาณการหนี้สิน
ผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 สรุปได้ดังนี้

	พันบาท			
	2564			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	เพิ่มขึ้น	ลดลง	เพิ่มขึ้น	ลดลง
อัตราคิดลด (ร้อยละ 1)	(2,657)	3,054	(2,418)	2,762
อัตราการขึ้นเงินเดือน (ร้อยละ 1)	3,658	(3,211)	3,339	(2,949)
อัตราการหมุนเวียนพนักงาน (ร้อยละ 20)				
ของสมมติฐาน	(2,326)	2,823	(2,047)	2,451
การปรับปรุงอัตราการเสียชีวิต (ร้อยละ 1)	54	(60)	49	(54)
พันบาท				
	2563			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	เพิ่มขึ้น	ลดลง	เพิ่มขึ้น	ลดลง
อัตราคิดลด (ร้อยละ 1)	(2,546)	2,922	(2,389)	2,728
อัตราการขึ้นเงินเดือน (ร้อยละ 1)	3,185	(2,820)	2,985	(2,655)
อัตราการหมุนเวียนพนักงาน (ร้อยละ 20)				
ของสมมติฐาน	(1,950)	2,345	(1,767)	2,101
การปรับปรุงอัตราการเสียชีวิต (ร้อยละ 1)	46	(52)	43	(42)

20. สำรองตามกฎหมาย

สำรองตามกฎหมายของบริษัท ตั้งขึ้นตามบทบัญญัติของพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด (พ.ศ. 2535) ซึ่งกำหนดให้จัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งเป็นทุนสำรองตามกฎหมาย ในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยยอดขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียนของบริษัท เงินสำรองดังกล่าวจะนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้

สำหรับปี 2564 และ 2563 บริษัทพิจารณาตั้งสำรองตามกฎหมายจำนวนเงิน 6.40 ล้านบาท และ 1.70 ล้านบาท ตามลำดับ

21. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

รายการค่าใช้จ่ายแบ่งตามลักษณะประกอบด้วยรายการค่าใช้จ่ายที่สำคัญดังต่อไปนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
เงินเดือน ค่าแรงและผลประโยชน์อื่นของพนักงาน	262,190	224,577	187,846	165,799
ค่าธรรมเนียมแพทย์	239,949	209,358	165,547	146,856
ต้นทุนเวชภัณฑ์และวัสดุสิ้นเปลือง	156,630	104,489	119,777	87,385
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	74,022	60,578	44,226	35,097

22. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทและพนักงานบริษัทได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 โดยบริษัทและพนักงานจะจ่ายสมทบเข้ากองทุนเป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 2 ถึงร้อยละ 3 ของเงินเดือน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้นับว่าบริหารโดยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน กรุงไทย จำกัด (มหาชน) และจะจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อพนักงานนั้นออกจากงานตามระเบียบว่าด้วยกองทุนของบริษัท

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 5/2561 เมื่อวันที่ 7 พฤศจิกายน 2561 มีมติให้เปลี่ยนแปลงอัตราเงินสะสมและเงินสมทบตามเงื่อนไขใหม่ในอัตราร้อยละ 2 ถึงร้อยละ 4 ของเงินเดือน โดยให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562 เป็นต้นไป

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บริษัทรับรู้เงินสมทบดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายจำนวนเงิน 1.89 ล้านบาท และ 1.98 ล้านบาท ตามลำดับ

23. ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้

23.1 ส่วนประกอบหลักของค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 ประกอบด้วย

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในกำไรขาดทุน :				
ภาษีเงินได้ของปีปัจจุบัน :				
ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	27,829	1,072	27,829	1,072
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี :				
การเปลี่ยนแปลงของผลต่างชั่วคราว				
ที่รับรู้เมื่อเริ่มแรกและที่กลับรายการ	12,852	(3,442)	(156)	(174)
รวม	40,681	(2,370)	27,673	898

23.2 กระทบยอดระหว่างจำนวนค่าใช้จ่าย (รายได้) และผลคูณของกำไรทางภาษีกับอัตราภาษีที่ใช้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 สรุปได้ดังนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
กำไร (ขาดทุน) ทางบัญชีสำหรับปี	282,471	(36,057)	155,580	34,866
อัตราภาษีที่ใช้ (ร้อยละ)	20	20	20	20
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้คำนวณตามอัตราภาษีที่ใช้	56,494	(7,211)	31,116	6,973
รายการกระทบยอด				
ผลกระทบทางภาษีของค่าใช้จ่ายที่ไม่สามารถนำมาหักในการคำนวณกำไรทางภาษี				
- ค่าใช้จ่ายที่ไม่อนุญาตให้ถือเป็นรายจ่ายในการคำนวณกำไรทางภาษี	544	1,198	448	916
ผลกระทบทางภาษีของรายได้หรือกำไรที่ไม่ต้องนำมาคำนวณกำไรทางภาษี				
- ค่าใช้จ่ายที่หักเป็นรายจ่ายได้เพิ่มทางภาษี	(5,040)	(7,941)	(3,891)	(6,991)
ขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้บันทึกสินทรัพย์				
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	128	11,538	-	-
ขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้บันทึกในงวดก่อนหน้า				
มาใช้ลดค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน	(11,440)	-	-	-
อื่น ๆ	(5)	46	-	-
รวมรายการกระทบยอด	(15,813)	4,841	(3,443)	(6,075)
รวมค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้	40,681	(2,370)	27,673	898

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บริษัทย่อยมีผลขาดทุนทางภาษีสะสมที่ยังไม่ได้ใช้เป็นจำนวนเงิน 5.26 ล้านบาท และ 62.31 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งบริษัทย่อยไม่ได้บันทึกสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากผลขาดทุนทางภาษีดังกล่าว เนื่องจากยังอยู่ระหว่างการพิจารณาการใช้ประโยชน์สินทรัพย์ภาษีเงินได้เมื่อเทียบกับประมาณการของบริษัท

23.3 การกระทบยอดระหว่างอัตราภาษีที่แท้จริงถ่วงเฉลี่ยและอัตราภาษีที่ใช้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 สรุปได้ดังนี้

	งบการเงินรวม			
	2564		2563	
	จำนวนภาษี (พันบาท)	อัตราภาษี (ร้อยละ)	จำนวนภาษี (พันบาท)	อัตราภาษี (ร้อยละ)
กำไร (ขาดทุน) ทางบัญชีก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปี	282,471		(36,057)	
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้ตามอัตราภาษีที่ใช้	56,494	20	(7,211)	20
รายการกระทบยอด	(15,813)	(5)	4,841	(13)
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้ตามอัตราภาษีที่แท้จริงถ่วงเฉลี่ย	40,681	15	(2,370)	7

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	2564		2563	
	จำนวนภาษี (พันบาท)	อัตราภาษี (ร้อยละ)	จำนวนภาษี (พันบาท)	อัตราภาษี (ร้อยละ)
กำไรทางบัญชีก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปี	155,580		34,866	
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ตามอัตราภาษีที่ใช้	31,116	20	6,973	20
รายการกระทบยอด	(3,443)	(2)	(6,075)	(17)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ตามอัตราภาษีที่แท้จริงถัวเฉลี่ย	27,673	18	898	3

24. กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยการหารกำไร(ขาดทุน)สำหรับปีที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัท (ไม่รวมกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยจำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ออกและเรียกชำระแล้วในระหว่างปี

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี (พันบาท)				
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่	232,292	(28,334)	127,907	33,968
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (พันหุ้น)	600,000	600,000	600,000	600,000
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาทต่อหุ้น)	0.3872	(0.0472)	0.2132	0.0566

25. การเสนอข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่นำเสนอนี้สอดคล้องกับรายงานภายในของกลุ่มบริษัทที่มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานได้รับและสอบทานอย่างสม่ำเสมอเพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงานและประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน ทั้งนี้ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทคือ คณะกรรมการบริหาร

กลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจหลักในส่วนงานดำเนินงานที่รายงานเพียงส่วนงานเดียว คือ ธุรกิจโรงพยาบาล และดำเนินธุรกิจในเขตภูมิศาสตร์เดียว คือ ประเทศไทย กลุ่มบริษัทประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานโดยพิจารณาจากกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานซึ่งวัดมูลค่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกับที่ใช้ในการวัดกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานในงบการเงิน ดังนั้น รายได้ กำไรจากการดำเนินงาน และสินทรัพย์ที่แสดงอยู่ในงบการเงิน จึงถือเป็นการรายงานตามส่วนงานดำเนินงานและเขตภูมิศาสตร์แล้ว

26. เงินปันผลจ่าย

เงินปันผล	อนุมัติโดย	เงินปันผลจ่ายต่อหุ้น (บาท)	เงินปันผลจ่าย (พันบาท)
เงินปันผลจ่ายจากกำไรสุทธิ	ที่ประชุมสามัญประจำปี 2564 เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2564	0.0376	22,558
รวมเงินปันผลสำหรับปี 2564			22,558
เงินปันผลจ่ายจากกำไรสุทธิ	ที่ประชุมผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2563 เมื่อวันที่ 24 กรกฎาคม 2563	0.0579	34,737
รวมเงินปันผลสำหรับปี 2563			34,737

27. การเปลี่ยนแปลงในหนี้สินที่เกิดจากกิจกรรมจัดหาเงิน

การเปลี่ยนแปลงในหนี้สินที่เกิดจากกิจกรรมจัดหาเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 มีดังนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม			
	ณ วันที่ 31	กระแสเงินสด	รายการที่ไม่ใช่เงินสด	ณ วันที่ 31
	ธันวาคม 2563	เพิ่ม (ลด)*	เพิ่มขึ้น	ธันวาคม 2564
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	59,000	3,000	-	62,000
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	509,960	116,812	-	626,772
หนี้สินตามสัญญาเช่า	18,251	(7,449)	4,972	15,774
รวม	587,211	112,363	4,972	704,546

	พันบาท			
	งบการเงินรวม			
	ณ วันที่ 31	กระแสเงินสด	รายการที่ไม่ใช่เงินสด	ณ วันที่ 31
	ธันวาคม 2562	เพิ่ม (ลด)*	เพิ่มขึ้น	ธันวาคม 2563
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	80,000	(21,000)	-	59,000
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	273,408	236,552	-	509,960
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	6,358	(5,105)	16,998	18,251
รวม	359,766	210,447	16,998	587,211

	พันบาท			
	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ณ วันที่ 31	กระแสเงินสด	รายการที่ไม่ใช่เงินสด	ณ วันที่ 31
	ธันวาคม 2563	เพิ่ม (ลด)*	เพิ่มขึ้น	ธันวาคม 2564
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	15,000	(8,000)	-	7,000
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	86,248	63,822	-	150,070
หนี้สินตามสัญญาเช่า	13,549	(3,524)	-	10,025
รวม	114,797	52,298	-	167,095

	พันบาท			
	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ณ วันที่ 31	กระแสเงินสด	รายการที่ไม่ใช่เงินสด	ณ วันที่ 31
	ธันวาคม 2562	เพิ่ม (ลด)*	เพิ่มขึ้น	ธันวาคม 2563
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	55,000	(40,000)	-	15,000
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	1,696	84,552	-	86,248
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	2,304	(2,350)	13,595	13,549
รวม	59,000	42,202	13,595	114,797

* กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงินสุทธิรวมจำนวนเงินสดรับและเงินสดชำระคืนในงบกระแสเงินสด

28. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจจะเกิดขึ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บริษัทและบริษัทย่อย มีภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจจะเกิดขึ้น ดังนี้

28.1 ภาระผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุน

ก) บริษัทและบริษัทย่อยมีรายจ่ายฝ่ายทุนที่เกี่ยวข้องกับการก่อสร้างอาคาร การซื้อเครื่องมือและอุปกรณ์และการติดตั้งระบบสารสนเทศ ดังนี้

	ล้านบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
การก่อสร้างอาคาร	132.65	43.38	119.90	35.16
การติดตั้งระบบสารสนเทศ	-	1.37	-	1.37

28.2 ภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาเช่าดำเนินงาน

บริษัทและบริษัทย่อยได้เข้าทำสัญญาเช่าดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการเช่าที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ในการดำเนินงาน อายุของสัญญามีระยะเวลาตั้งแต่ 1 ถึง 4 ปี

บริษัทและบริษัทย่อยมีจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายในอนาคตทั้งสิ้นภายใต้สัญญาข้างต้นดังนี้

	ล้านบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
จ่ายชำระ				
ภายใน 1 ปี	1.24	0.95	0.39	0.25
มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	0.82	0.17	0.66	0.17

28.3 ภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาให้บริการ

บริษัทและบริษัทย่อยได้ทำสัญญาที่เกี่ยวข้องกับการรักษาความปลอดภัย การบำรุงรักษาเครื่องมือแพทย์และบริการอื่นๆ อายุของสัญญามีระยะเวลาตั้งแต่ 1 ปี ถึง 10 ปี

จำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายในอนาคตทั้งสิ้นภายใต้สัญญาข้างต้นดังนี้

	ล้านบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
จ่ายชำระ				
ภายใน 1 ปี	28.82	16.51	10.85	2.88
มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	12.63	7.56	0.73	0.69
มากกว่า 5 ปี	-	-	-	-

28.4 การค้ำประกัน

ก) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บริษัทค้ำประกันวงเงินสินเชื่อให้แก่บริษัทย่อยในวงเงิน 585.50 ล้านบาทและ 555.50 ล้านบาท ตามลำดับ

ข) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บริษัทย่อยค้ำประกันวงเงินสินเชื่อให้แก่บริษัทในวงเงิน 200 ล้านบาทและ 170 ล้านบาท ตามลำดับ

ค) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บริษัทมีหนังสือค้ำประกันที่ออกโดยธนาคารในนามของบริษัท ซึ่งเกี่ยวเนื่องกับภาระผูกพันทางปฏิบัติบางประการตามปกติธุรกิจ โดยประกอบด้วยหนังสือค้ำประกันดังต่อไปนี้

	ล้านบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ค่าประกันการซื้อสินค้า	0.30	0.30	0.30	0.30
ค่าประกันการใช้ไฟฟ้า	2.53	2.53	1.73	1.73
รวม	2.83	2.83	2.03	2.03

29. เครื่องมือทางการเงิน

29.1 การบริหารความเสี่ยง

บริษัทและบริษัทย่อยบริหารความเสี่ยงทางการเงินที่อาจเกิดขึ้นในสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินตามปกติธุรกิจ โดยใช้ระบบการจัดการและการควบคุมภายในองค์กรโดยทั่วไป และไม่ได้ถือหรือออกอนุพันธ์ทางการเงินใด ๆ

29.2 ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

บริษัทและบริษัทย่อยมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยเนื่องจากมีเงินฝากสถาบันการเงินเงินให้กู้ยืมระยะสั้น เงินให้กู้ยืมระยะยาว เงินเบิกเกินบัญชี เงินกู้ยืมระยะสั้นและเงินกู้ยืมระยะยาว ทั้งนี้สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาดหรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน อย่างไรก็ตามกลุ่มบริษัทเชื่อว่าความผันผวนของอัตราดอกเบี้ยในตลาดในอนาคตจะไม่ส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดของกิจการ บริษัทและบริษัทย่อยมิได้ใช้ตราสารอนุพันธ์ทางการเงินอื่นเพื่อป้องกันความเสี่ยงดังกล่าว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่สำคัญสามารถจัดตามประเภทอัตราดอกเบี้ยได้ดังนี้

	ล้านบาท				อัตราดอกเบี้ย ที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)
	งบการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564				
	อัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นลง ตามอัตราตลาด	อัตราดอกเบี้ย คงที่	ไม่มี อัตราดอกเบี้ย	รวม	
สินทรัพย์ทางการเงิน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	16.76	-	22.59	39.35	0.10 - 0.50
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	428.64	428.64	-
เงินให้กู้ยืม	-	0.76	-	0.76	3.000 - 6.275
	16.76	0.76	451.23	468.75	
หนี้สินทางการเงิน					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	62.00	-	62.00	1.50 - 3.25
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	140.54	140.54	-
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	626.77	-	-	626.77	2.275 - 3.30
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	15.28	0.49	15.77	3.30
	626.77	77.28	141.03	845.08	

	ล้านบาท				อัตราดอกเบี้ย ที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)
	งบการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563				
	อัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นลง	อัตราดอกเบี้ย คงที่	ไม่มี อัตราดอกเบี้ย	รวม	
	ตามอัตราตลาด				
<u>สินทรัพย์ทางการเงิน</u>					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	5.04	-	20.94	25.98	0.10 - 0.50
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	56.56	56.56	-
เงินให้กู้ยืม	-	3.10	-	3.10	3.000 - 6.275
	<u>5.04</u>	<u>3.10</u>	<u>77.50</u>	<u>85.64</u>	
<u>หนี้สินทางการเงิน</u>					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	59.00	-	59.00	1.50 - 3.25
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	62.63	62.63	-
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	509.96	-	-	509.96	2.275 - 3.30
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	-	6.36	6.36	3.30
	<u>509.96</u>	<u>59.00</u>	<u>68.99</u>	<u>637.95</u>	

	ล้านบาท				
	งบการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564				
	อัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นลง ตามอัตราตลาด	อัตราดอกเบี้ย คงที่	ไม่มี อัตราดอกเบี้ย	รวม	อัตราดอกเบี้ย ที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)
สินทรัพย์ทางการเงิน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	5.85	-	9.30	15.15	0.10 - 0.50
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	192.91	192.91	-
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บริษัทย่อย	-	120.80	-	120.80	3.00 - 3.25
เงินให้กู้ยืม	-	0.24	-	0.24	3.000 - 6.275
	5.85	121.04	202.21	329.10	
หนี้สินทางการเงิน					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	7.00	-	7.00	1.50 - 3.25
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	71.11	71.11	-
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	150.07	-	-	150.07	2.275 - 3.000
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	9.69	0.33	10.02	3.30
	150.07	16.69	71.44	238.20	

	ล้านบาท				อัตราดอกเบี้ย ที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)
	งบการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563				
	อัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นลง ตามอัตราตลาด	อัตราดอกเบี้ย คงที่	ไม่มี อัตราดอกเบี้ย	รวม	
<u>สินทรัพย์ทางการเงิน</u>					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	3.94	-	14.79	18.73	0.10 - 0.50
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	46.27	46.27	-
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย	-	1.00	-	1.00	3.00 - 3.25
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บริษัทย่อย	-	97.00	-	97.00	3.00 - 3.25
เงินให้กู้ยืม	-	3.07	-	3.07	3.000 - 6.275
	3.94	101.07	61.06	166.07	
<u>หนี้สินทางการเงิน</u>					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	15.00	-	15.00	1.50 - 3.25
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	44.86	44.86	-
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	86.25	-	-	86.25	2.275 - 3.000
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	-	13.55	13.55	3.30
	86.25	15.00	58.41	159.66	

29.3 ความเสี่ยงด้านเครดิต

บริษัทและบริษัทย่อยมีความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องกับลูกหนี้การค้า เงินให้กู้ยืมระยะสั้น และระยะยาวแก่บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ฝ่ายบริหารควบคุมความเสี่ยงนี้โดยการกำหนดให้มีนโยบายและวิธีการในการควบคุมสินเชื่อที่เหมาะสม ดังนั้น บริษัทไม่คาดว่าจะได้รับความเสียหายที่เป็นสาระสำคัญจากการเก็บเงินจากลูกหนี้ดังกล่าว นอกเหนือไปจากที่ได้ตั้งค่าเผื่อผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

29.4 ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

บริษัทและบริษัทย่อยไม่มีความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนในสกุลเงินตราต่างประเทศ เนื่องจากธุรกรรมทางการค้าของบริษัทและบริษัทย่อยทำธุรกิจภายในประเทศ

29.5 ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

บริษัทและบริษัทย่อยมีการควบคุมความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่อง โดยการรักษาระดับของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดให้เพียงพอต่อการดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อยรวมทั้งจัดหาเงินสินเชื่อระยะสั้นจากสถาบันการเงินต่างๆ เพื่อสำรองในกรณีที่มีความจำเป็นและเพื่อลดผลกระทบจากความผันผวนของกระแสเงินสด

29.6 มูลค่ายุติธรรม

ราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่แสดงไว้ในงบการเงินมีอัตราดอกเบี้ยปรับขึ้นลงตามอัตราตลาดหรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด ฝ่ายบริหารของบริษัทและบริษัทย่อยเชื่อว่ามูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินดังกล่าวจะไม่แตกต่างอย่างเป็นสาระสำคัญกับมูลค่าตามบัญชี

มูลค่าตามบัญชีและมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 มีดังต่อไปนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม			
	2564		2563	
	มูลค่าตามบัญชี	มูลค่ายุติธรรม	มูลค่าตามบัญชี	มูลค่ายุติธรรม
	ราคาทุนตัด		ราคาทุนตัด	
	จำหน่าย		จำหน่าย	
สินทรัพย์ทางการเงิน				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	39,351	39,351	25,971	25,971
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	428,764	428,764	56,557	56,557
เงินให้กู้ยืมระยะยาว	765	765	3,101	3,101
รวมสินทรัพย์ทางการเงิน	468,880	468,880	85,629	85,629
หนี้สินทางการเงิน				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	62,000	62,000	59,000	59,000
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	140,547	140,547	63,639	63,639
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	626,772	626,772	509,960	509,960
หนี้สินตามสัญญาเช่า	15,774	15,774	18,251	18,251
รวมหนี้สินทางการเงิน	845,093	845,093	650,850	650,850

	พันบาท			
	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	2564		2563	
	มูลค่าตามบัญชี	มูลค่ายุติธรรม	มูลค่าตามบัญชี	มูลค่ายุติธรรม
	ราคาทุนตัด		ราคาทุนตัด	
	จำหน่าย		จำหน่าย	
สินทรัพย์ทางการเงิน				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	15,146	15,146	18,730	18,730
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	192,901	192,901	46,275	46,275
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย	-	-	1,000	1,000
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บริษัทย่อย	120,800	120,800	97,000	97,000
เงินให้กู้ยืมระยะยาว	242	242	3,071	3,071
รวมสินทรัพย์ทางการเงิน	329,089	329,089	166,076	166,076
หนี้สินทางการเงิน				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	7,000	7,000	15,000	15,000
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	71,116	71,116	44,866	44,866
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	150,070	150,070	86,248	86,248
หนี้สินตามสัญญาเช่า	10,025	10,025	13,549	13,549
รวมหนี้สินทางการเงิน	238,211	238,211	159,663	159,663

30. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของบริษัทและบริษัทย่อย คือการจัดให้มีซึ่งโครงสร้างทางการเงินที่เหมาะสมและการดำรงไว้ซึ่งความสามารถในการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่องตามงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บริษัทและบริษัทย่อยมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 0.92 : 1 และ 0.89 : 1 ตามลำดับ และบริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 0.29 : 1 และ 0.21 : 1 ตามลำดับ

31. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2565 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทได้มีมติเห็นชอบให้เสนอต่อที่ประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้นซึ่งจะจัดขึ้นในเดือนเมษายน 2565 เรื่องการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นจากกำไรของปี 2564 ในอัตราหุ้นละ 0.10 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 60 ล้านบาท เงินปันผลนี้มีกำหนดจ่ายภายในวันที่ 25 พฤษภาคม 2565

32. การจัดประเภทรายการใหม่

บริษัทและบริษัทย่อยได้จัดประเภทรายการใหม่บางรายการในงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 เพื่อให้สอดคล้องกับการแสดงรายการในงบการเงินงวดปัจจุบัน ซึ่งไม่มีผลกระทบต่อกำไร (ขาดทุน) หรือส่วนของผู้ถือหุ้นที่ได้รายงานไว้

	พันบาท		
	งบการเงินรวม		
	ก่อนจัดประเภทใหม่	เพิ่มขึ้น (ลดลง)	หลังจัดประเภทใหม่
<u>งบแสดงฐานะการเงิน</u>			
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	56,430	127	56,557
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	9,087	(127)	8,960
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	62,063	1,576	63,639
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	5,065	(1,576)	3,489

	พันบาท		
	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ก่อนจัดประเภทใหม่	เพิ่มขึ้น (ลดลง)	หลังจัดประเภทใหม่
<u>งบแสดงฐานะการเงิน</u>			
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	46,241	34	46,275
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	5,039	(34)	5,005
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	43,295	1,570	44,865
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	4,308	(1,570)	2,738

33. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการบริษัทเมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2565

การรับรองความถูกต้องของข้อมูล

บริษัทได้สอบทานข้อมูลในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีฉบับนี้แล้ว ด้วยความระมัดระวัง บริษัทขอรับรองว่า ข้อมูลดังกล่าวถูกต้องครบถ้วน ไม่เป็นเท็จ ไม่ทำให้ผู้อื่นสำคัญผิด หรือไม่ขาดข้อมูลที่ควรต้องแจ้งในสาระสำคัญ นอกจากนี้ บริษัทขอรับรองว่า

(1) งบการเงินและข้อมูลทางการเงินที่สรุปมาในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี ได้แสดงข้อมูลอย่างถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญเกี่ยวกับฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดของบริษัทและบริษัทย่อยแล้ว

(2) บริษัทได้จัดให้มีระบบการเปิดเผยข้อมูลที่ดี เพื่อให้แน่ใจว่าบริษัทได้เปิดเผยข้อมูลในส่วนที่เป็นสาระสำคัญทั้งของบริษัทฯและบริษัทย่อยอย่างถูกต้องครบถ้วนแล้ว รวมทั้งควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว

(3) บริษัทได้จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่ดี และควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว และบริษัทได้แจ้งข้อมูลการประเมินระบบการควบคุมภายใน ณ วันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2565 ต่อผู้สอบบัญชีและกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯแล้ว ซึ่งครอบคลุมถึงข้อบกพร่องและการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของระบบการควบคุมภายใน รวมทั้งการกระทำที่มีขอบที่อาจมีผลกระทบต่อการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย

ในการนี้ เพื่อเป็นหลักฐานว่าเอกสารทั้งหมดเป็นเอกสารชุดเดียวกันกับที่บริษัทได้รับรองความถูกต้องแล้ว บริษัทได้มอบหมายให้ นายเชน เหล่าสุนทร เป็นผู้ลงลายมือชื่อกำกับเอกสารนี้ไว้ทุกหน้าด้วย หากเอกสารใดไม่มีลายมือชื่อของ นายเชน เหล่าสุนทรกำกับไว้ ข้าพเจ้าจะถือว่าไม่ใช่ข้อมูลที่บริษัทได้รับรองความถูกต้องของข้อมูลแล้วดังกล่าวข้างต้น

ชื่อ	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1. นางจริยา ลีละวัฒน์	กรรมการ	<u>นางจริยา ลีละวัฒน์</u>
2. นายเชน เหล่าสุนทร	กรรมการ / กรรมการบริหาร / รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร / รองผู้อำนวยการโรงพยาบาล ฝ่ายการเงิน	<u>นายเชน เหล่าสุนทร</u>
ชื่อ	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
นายเชน เหล่าสุนทร	กรรมการ / กรรมการบริหาร / รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร/ รองผู้อำนวยการโรงพยาบาล ฝ่ายการเงิน	<u>นายเชน เหล่าสุนทร</u>

เอกสารแนบ 1 - รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขานุการของบริษัทฯ

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง/ เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัทฯ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
นาย ชัชชัย สุกผลศิริ ประธานกรรมการ / กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ (ปี 2559)	65	- นิติศาสตรมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยฮาร์วาร์ด สหรัฐอเมริกา - เนติบัณฑิตไทย - นิติศาสตรบัณฑิต (เกียรตินิยม) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 133/2017 Thai Institute of Directors (IOD)	-	-	2562 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท สุกธนา จำกัด
					2560 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ/กรรมการ ตรวจสอบ/ประธานคณะกรรมการ สรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	บริษัท ดาขาน จำกัด (มหาชน)
					2559 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ / กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ	บริษัท โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ ตรัง จำกัด (มหาชน)
					2564 - ปัจจุบัน	ที่ปรึกษา	บริษัท น้ำตาลขอนแก่น จำกัด (มหาชน)
					2557 - 2563	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ และ เลขานุการบริษัท	บริษัท น้ำตาลขอนแก่น จำกัด (มหาชน)
					2548 - ปัจจุบัน	กรรมการมูลนิธิ	มูลนิธิสถาบันทรัพย์สินทางปัญญาแห่งจุฬาลงกรณ์ฯ
นาง อมรา ลีละวัฒน์ กรรมการ / ประธานกรรมการบริหาร (ปี 2559)	89	- พยาบาลผดุงครรภ์ และอนามัย โรงพยาบาลหญิง - Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 134/2017 Thai Institute of Directors (IOD)	11.23	-	2561-ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ สมุย จำกัด
					2560 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการบริหาร	บริษัท โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ ตรัง จำกัด (มหาชน)
					2559 - ปัจจุบัน	กรรมการ / กรรมการบริหาร	บริษัท โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ อ่าวนาง จำกัด
					2559 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ ตรัง จำกัด (มหาชน)
					2534 - 2559	กรรมการ	บริษัท โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ ตรัง จำกัด

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง/ เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัทฯ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
ทพ. พินิต เหล่าสุนทร กรรมการ / กรรมการบริหาร (ปี 2559)	67	- ปริญญาโท สาขา Advanced Ed. Program In Prosthodontics, TUFTS UNIVERSITY, USA. - Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 134/2017 Thai Institute of Directors (IOD)	-	คู่สมรสของ นาง จิลาภรณ์ เหล่า สุนทร บุตรสาว ของ นางอมรา ลีละวัฒน์	2559 - ปัจจุบัน 2539 - ปัจจุบัน 2530 - ปัจจุบัน	กรรมการ / กรรมการบริหาร กรรมการผู้จัดการ กรรมการ	บริษัท โรงพยาบาลวัดนแพทย์ ตัง จำกัด (มหาชน) บริษัท ยางวีเอ จำกัด บริษัท ศูนย์กีฬาสวนหลวง จำกัด
นาย วิชัย ลีละวัฒน์ กรรมการ (ปี 2559)	62	- วิทยาศาสตรบัณฑิต จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย - Management Information System, WEST COAST UNI VERSITY, USA - Certificate : Database Management System, University of California at Los Angeles (UCLA), USA - Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 140/2017 Thai Institute of Directors (IOD)	5.63	บุตรของนาง อมรา ลีละวัฒน์	2559 - ปัจจุบัน 2562 - ปัจจุบัน 2540 - 2545 2545 - 2558 2534 - 2545 2534 - 2559	กรรมการ อาจารย์พิเศษ ประธานบริการต่างประเทศ ผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร กรรมการ	บริษัท โรงพยาบาลวัดนแพทย์ ตัง จำกัด (มหาชน) วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนี ตัง สโมสรโรตารี ภาค 3330 บริษัท โรงพยาบาลวัดนแพทย์ ตัง จำกัด บริษัท โรงพยาบาลวัดนแพทย์ ตัง จำกัด บริษัท โรงพยาบาลวัดนแพทย์ ตัง จำกัด

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง/ เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัทฯ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
นาย เชน เหล่าสุนทร กรรมการ / กรรมการบริหาร / รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร / รองผู้อำนวยการ โรงพยาบาลฝ่ายการเงิน (CFO) (ปี 2559)	36	<ul style="list-style-type: none"> - Master Professional Accounting, Edith Cowan University (Western Australia) - Budgeting for Planning and Profitability #3/62 , Federation of Accounting Professions Under the Royal Patronage of His Majesty the King - Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 139/2017 Thai Institute of Directors (IOD) - Orientation Course - CFO Focus on Financial Reporting Class 3/2017, Federation of Accounting Professions Under the Royal Patronage of His Majesty the King and The Securities and Exchange Commission, Thailand - How to manage the company's finance & accounting and communicate with stakeholders during COVID-19 crisis, Thai Listed Companies Association 	-	บุตรของนาง จิตาภรณ์ เหล่า สุนทร บุตรสาวของนาง อมรา ลีละวัฒน์	2561-ปัจจุบัน 2559 - ปัจจุบัน 2557-ปัจจุบัน 2559 - ปัจจุบัน 2562 - ปัจจุบัน 2555-2556 2554-2555 2552-2554	กรรมการ กรรมการ / กรรมการบริหาร รองผู้อำนวยการ โรงพยาบาล ฝ่ายการเงิน (CFO) กรรมการ กรรมการบริหาร Assistant HR Manager Payroll Officer Account Officer	บริษัท โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ สมุย จำกัด บริษัท โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ ตรัง จำกัด (มหาชน) บริษัท โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ ตรัง จำกัด (มหาชน) บริษัท โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ อ่าวนาง จำกัด บริษัท โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ อ่าวนาง จำกัด Wairc Co.Ltd., Australia Talent 2 Co.,Ltd. Australia Supa Iga Co.,Ltd. Australia

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง/ เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัทฯ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
ทพ. พรเลิศ บุญสันติสุข กรรมการ / กรรมการบริหาร (ปี 2559)	62	- ทันตแพทยศาสตรบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - ทันตกรรมประดิษฐ์ มหาวิทยาลัยนิวยอร์ก สหรัฐอเมริกา - Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 134/2017 Thai Institute of Directors (IOD)	0.75	คู่สมรสของ นางชิตาภา บุญสันติสุข บุตรสาวของ นางอมรา ลี ละวัฒน์	2559 - ปัจจุบัน 2559 - ปัจจุบัน 2562 - ปัจจุบัน 2559 - ปัจจุบัน 2534 - ปัจจุบัน 2534 - ปัจจุบัน 2546 - ปัจจุบัน	กรรมการ / กรรมการบริหาร กรรมการ กรรมการบริหาร หัวหน้าแผนกทันตกรรม ทันตแพทย์ แผนกทันตกรรม ทันตแพทย์ กรรมการ / กรรมการผู้จัดการ	บริษัท โรงพยาบาลวัฒนะแพทย ตรีง จำกัด (มหาชน) บริษัท โรงพยาบาลวัฒนะแพทย อ่าวนาง จำกัด บริษัท โรงพยาบาลวัฒนะแพทย อ่าวนาง จำกัด โรงพยาบาลสมิติเวช สุขุมวิท โรงพยาบาลสมิติเวช สุขุมวิท แผนกทันตกรรม โรงพยาบาลบำรุงราษฎร์ บริษัท เติ้นทศอาร์ต แลป จำกัด
นาง จริยา ลีละวัฒน์ กรรมการ (ปี 2559)	62	- วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต (เคมี อินทรีย์) มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ - วิทยาศาสตรบัณฑิต (เคมี) มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ - Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 134/2017 Thai Institute of Directors (IOD)	2.30	คู่สมรสของนาย วัฒน์ ลีละวัฒน์ บุตรของ นางอมรา ลีละวัฒน์	2559 - ปัจจุบัน 2547 - ปัจจุบัน	กรรมการ ที่ปรึกษา	บริษัท โรงพยาบาลวัฒนะแพทย ตรีง จำกัด (มหาชน) บริษัท ยางวิเอ จำกัด
นายแพทย์ สมชาย จันทร์สว่าง กรรมการ / กรรมการบริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร / ผู้อำนวยการโรงพยาบาล (รักษาการ) (ปี 2559)	68	- Advanced Management Program (AMP 167) Harvard Business School - พบ.ว.ศัลยศาสตร์ทั่วไป - Director Certification Program (DCP) รุ่น 166-167/2012 Thai Institute of Directors (IOD)	-	-	2559 - ปัจจุบัน 2558 - ปัจจุบัน 2559 - ปัจจุบัน 2562 - ปัจจุบัน 2561 - ปัจจุบัน 2554 - 2556 2550 - 2554	กรรมการ / กรรมการบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร / ผู้อำนวยการโรงพยาบาล (รักษาการ) กรรมการ กรรมการบริหาร กรรมการ รองประธานคณะผู้บริหาร กลุ่ม 4 รองประธานคณะผู้บริหาร กลุ่ม 2	บริษัท โรงพยาบาลวัฒนะแพทย ตรีง จำกัด (มหาชน) บริษัท โรงพยาบาลวัฒนะแพทย ตรีง จำกัด (มหาชน) บริษัท โรงพยาบาลวัฒนะแพทย อ่าวนาง จำกัด บริษัท โรงพยาบาลวัฒนะแพทย อ่าวนาง จำกัด บริษัท โรงพยาบาลวัฒนะแพทย สมุย จำกัด บริษัท กรุงเทพดุสิตเวชการ จำกัด (มหาชน) บริษัท กรุงเทพดุสิตเวชการ จำกัด (มหาชน)

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง/ เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัทฯ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
						ผู้อำนวยการโรงพยาบาลกรุงเทพ (สำนักงานใหญ่)	บริษัท กรุงเทพดุสิตเวชการ จำกัด (มหาชน)
นางสาว วิไลดา สุพิทักษ์ กรรมการอิสระ (ปี 2559)	51	<ul style="list-style-type: none"> - ปริญญาตรี BBA major Marketing มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ - MBA International Business Management, COVENTRY UNIVERSITY, UK - MSC : Science in Engineering and manufacturing Management, COVENTRY UNIVERSITY, UK - Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 134/2017 Thai Institute of Directors (IOD) 	-	-	2559 - ปัจจุบัน 2560 - ปัจจุบัน 2541 - 2560 2547 2542	กรรมการอิสระ รองกรรมการผู้จัดการ Chief Financial Officer กรรมการบริหาร ผู้จัดการฝ่ายการตลาด	บริษัท โรงพยาบาลวัดนแพทย์ ตรีง จำกัด (มหาชน) บริษัท วู้ดเวอร์ค จำกัด กลุ่มบริษัทวู้ดเวอร์ค กลุ่มบริษัทวู้ดเวอร์ค กลุ่มบริษัทวู้ดเวอร์ค
นาย วิชิต ช่อเจียง ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ (ปี 2561)	64	<ul style="list-style-type: none"> - ปริญญาตรี คณะเศรษฐศาสตร์ สาขาการเงิน วิทยาลัยการค้า - Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 154/2018 Thai Institute of Directors (IOD) 	-	-	2561 - ปัจจุบัน 2560 - 2561 2556 - 2560	ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ ผู้อำนวยการฝ่ายอาวุโส ผู้บริหาร ผู้จัดการฝ่ายอาวุโส ผู้บริหาร	บริษัท โรงพยาบาลวัดนแพทย์ ตรีง จำกัด (มหาชน) บมจ.ธนาคารกรุงไทย สำนักงานธุรกิจนครศรีธรรมราช บมจ.ธนาคารกรุงไทย สำนักงานธุรกิจตรัง

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง/ เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัทฯ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
นาย ประทีป วาณิชชัฏกุล กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ (พ.ศ.2560)	45	- ปริญญาตรี สาขาการบัญชีและการเงิน มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - ปริญญาโท สาขาการบัญชีและการเงิน MACQUARIE UNIVERSITY, AUSTRALIA - Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 128/2016 Thai Institute of Directors (IOD)	-	-	2560 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ	บริษัท โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ ตรัง จำกัด (มหาชน)
					2563 - ปัจจุบัน	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงินและบัญชี	บริษัท เดอะคลินิกส์ คลินิกเวชกรรม จำกัด (มหาชน)
					2562 - 2564	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ	บริษัท เวสเทิร์น เดคอร์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
					2558 - 2563	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงินและบัญชี	Dental Corporation Public Company Limited
					2557 - 2558	หุ้นส่วนสอบบัญชีและควบคุมดูแลคุณภาพการตรวจสอบบัญชี	ANS Audit Company Limited
					2556 - 2557	หัวหน้าฝ่ายการประเมินความเสี่ยงขององค์กร	AP (Thailand) Public Company Limited
					2554 - 2556	ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายที่ปรึกษาการปรับปรุงกระบวนการทางธุรกิจ	QAD (Thailand) Limited
					2543 - 2554	ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายตรวจสอบ	Deloitte Touche Tohmatsu Jaiyos

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง/ เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัทฯ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
นาง ชลลดา สุวรรณมงคล กรรมการ (ปี 2563)	64	- อักษรศาสตรบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - Certificate of English Language King's College in Bournemouth, UK - Director Accreditation Program (DAP) Class 179/2021 Thai Institute of Directors (IOD)	6.42	บุตรของนาง อมรา ลีละวัฒน์ (กรรมการ/ ประธาน กรรมการบริหาร และ น.พ.วิทยา ลีละวัฒน์	2563 - ปัจจุบัน 2541 - 2550 2536 - 2541 2525 - 2535 2522 - 2525 2522 - 2525	กรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการผู้จัดการ กรรมการบริหาร อาจารย์ประจำคณะมนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์ อาจารย์	บริษัท โรงพยาบาลวัดนแพทย์ ตรีง จำกัด (มหาชน) บริษัท อีซูซอโต้เซ็นเตอร์ จำกัด บริษัท อีซูซอโต้เซ็นเตอร์ จำกัด บริษัท อีซูซุ หาดใหญ่ จำกัด มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ วิทยาเขตปทุมธานี โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ วิทยาเขตปทุมธานี
นางสาว พิชภา บุญสันติสุข กรรมการบริหาร / ผู้ช่วยรองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร / รองผู้อำนวยการ โรงพยาบาลฝ่ายพัฒนา โครงสร้างพื้นฐานและการตลาด (ปี 2563)	29	- สถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต สาขา สถาปัตยกรรมภายใน จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - Management with Finance (MSC) University of Bath, UK	0.17	บุตรของ นายพรเลิศ บุญสันติสุข (กรรมการ/ กรรมการบริหาร) และนางชนิดภา บุญสันติสุข	2563 - ปัจจุบัน 2561 - 2562 2559 - 2561	กรรมการบริหาร/ผู้ช่วยรอง ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร/รอง ผู้อำนวยการ โรงพยาบาลฝ่ายพัฒนา โครงสร้างพื้นฐานและการตลาด Cofounder Interior Designer	บริษัท โรงพยาบาลวัดนแพทย์ ตรีง จำกัด (มหาชน) STU-Graphy Partnership, Studio for rent Co.,Ltd N7A Architects Co.,Ltd..
นาย สุกิจ ผลัญชัย รองผู้อำนวยการ โรงพยาบาล ฝ่ายสนับสนุนการแพทย์ (ปี 2561)	67	- รังสีเทคนิค โรงพยาบาลรามธิบดี มหาวิทยาลัยมหิดล	-	-	2561-ปัจจุบัน 2558-2561 2550 - 2557	รองผู้อำนวยการ โรงพยาบาลฝ่าย สนับสนุนการแพทย์ ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายรังสีวินิจฉัย ที่ปรึกษาองผู้อำนวยการ ผู้จัดการฝ่ายสนับสนุนทาง การแพทย์	บริษัท โรงพยาบาลวัดนแพทย์ ตรีง จำกัด (มหาชน) โรงพยาบาลปากน้ำโพ นครสวรรค์ โรงพยาบาลกรุงเทพหาดใหญ่ โรงพยาบาลกรุงเทพหาดใหญ่

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง/ เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัทฯ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
นาง ปณิดา ส่งแสง ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายการพยาบาล (ปี 2563)	43	- หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ - หลักสูตรการพยาบาลเฉพาะทาง สาขาการบริหารการพยาบาล มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ - หลักสูตรการพยาบาลเฉพาะทาง การดูแลผู้ป่วยวิกฤต	-	-	2560 - ปัจจุบัน 2560 - 2562 2558 - 2560 2555 - 2558	ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายการพยาบาล กรรมการบริหาร ผู้จัดการฝ่ายผู้ป่วยอายุรกรรม ผู้จัดการฝ่ายผู้ป่วยในเฉพาะทาง	บริษัท โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ ตรัง จำกัด (มหาชน) บริษัท โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ ตรัง จำกัด (มหาชน) โรงพยาบาลกรุงเทพหาดใหญ่ โรงพยาบาลกรุงเทพหาดใหญ่
นาย วิวิทย์ วรรณรักษ์ ผู้จัดการฝ่ายการเงินและบัญชี (ปี 2557)	41	- ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาการเงินและการธนาคาร มหาวิทยาลัยรามคำแหง - ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ สาขาบัญชี (เกียรตินิยม) มหาวิทยาลัย รามคำแหง - Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 143/2017 Thai Institute of Directors (IOD) - Certificate : Professional Controller FAP	-	-	2557 – ปัจจุบัน 2555 – 2556 2554 – 2555 2550 – 2554	ผู้จัดการฝ่ายการเงินและบัญชี ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ ผู้จัดการฝ่ายการเงินและบัญชี หัวหน้าควบคุมงานตรวจสอบบัญชี	บริษัท โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ ตรัง จำกัด (มหาชน) บริษัท บิวตี้ โปรเฟสชั่นนอล บิสซิเนส จำกัด บริษัท ดี.ที.ซี. อินดัสตรี จำกัด (มหาชน) บริษัท เอ เอ็น เอส ออดิท จำกัด

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง/ เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัทฯ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
นางสาว ทิพรรัตน์ ข่ายม่าน เลขานุการบริษัท (ปี 2560)	53	<ul style="list-style-type: none"> - ศิลปศาสตรบัณฑิต (รัฐศาสตร์) มหาวิทยาลัยรามคำแหง - Advances For Corporate Secretaries Program 2021 : Thai Listed Companies Association - Company Secretary Program Class 76/2017 : Thai Institute of Directors (IOD) - การพัฒนาทักษะการบริหารงานที่มี ประสิทธิภาพ บริษัท มิลเลนเนียม คอนซัลแตนท์ จำกัด - FMEA Failure Mode and Effect Analysis โดย QSU (Thailand) Co.,Ltd. - ระบบงานเลขานุการ โดยศูนย์เพิ่ม ผลผลิตแห่งประเทศไทย - การจัดเก็บเอกสารที่มีประสิทธิภาพ โดยศูนย์เพิ่มผลผลิตแห่งประเทศไทย - หลักของการเป็นหัวหน้างาน โดย สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน (ภาคใต้ ตอนล่างจังหวัดสงขลา) กรมพัฒนา ฝีมือแรงงาน กระทรวงมหาดไทย 	-	-	2560 – ปัจจุบัน 2543-2555 2543-2555 2543-2545	เลขานุการบริษัท / หัวหน้าสำนัก ผู้บริหาร หัวหน้าแผนกธุรการ เลขานุการกรรมการผู้จัดการ เลขานุการรองผู้อำนวยการฝ่าย บริหาร	บริษัท โรงพยาบาลวัดนแพทย์ ตัง จำกัด (มหาชน)

เอกสารแนบ 1.2 – การดำรงตำแหน่งของกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขานุการของบริษัทฯ

	รายชื่อ	บริษัทฯ	บริษัทที่เกี่ยวข้อง																	
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14				
1.	นาย ชัยชัย ศุภผลศิริ	C A																		
2.	นาง อมรา ลีละวัฒน์	D M	D	D	D											D				
3.	ทพ. พินิต เหล่าสุนทร	D	D		D							D	D							
4.	นาย วิชัย ลีละวัฒน์	D																		
5.	นาย เชน เหล่าสุนทร	D M	D M												D	C				
6.	ทพ. พรเลิศ บุญสันติสุข	D	D			D	D													
7.	นาง จริยา ลีละวัฒน์	D																		
9.	นพ. สมชาย จันทรสว่าง	D M	D M													D				
10.	น.ส. วิไลดา สุพิทักษ์	D						D	D	D	D			D						
11.	นาย ประทีป วาณิชชัฏกุล	D A																		
12.	นาย วิชิต ช่อเจียง	D A																		

หมายเหตุ: C=ประธานกรรมการ D=กรรมการ A=กรรมการตรวจสอบ M=ผู้บริหาร

รายชื่อบริษัทที่เกี่ยวข้อง:

1=บริษัท โรงพยาบาลวัดนแพทย์ อ่าวนาง จักัด

2=บริษัท มัม-คูชิน จักัด

3=บริษัท ยางวีเอ จักัด

4=บริษัท เค้นท์ลอรด์ แลป จักัด

5=บริษัท เพรพ แลบ จักัด

6=บริษัท วู้ดเวอร์คกรุ๊ป จักัด

7=บริษัท วู้ดเวอร์ค ครีเอชัน จักัด

8=บริษัท วู้ดเวอร์ค ยูไนเต็ด จักัด

9=บริษัท วู้ดเวอร์ค แอดวานซ์ จักัด

10=บริษัท ศูนย์กีฬาสวนหลวง จักัด

11=บริษัท สวนพลู ดีเวลลอปเม้นท์ จักัด

12=บริษัท สวิสดีเรสซิเด็น จักัด

13=บริษัท เค้นท์ล คอรัปอเรชัน จักัด (มหาชน)

14=บริษัท โรงพยาบาลวัดนแพทย์ สมุย จักัด

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ มีบริษัทย่อยทั้งสิ้น 2 บริษัท มีรายชื่อกรรมการ ดังนี้

	รายชื่อ	บริษัท โรงพยาบาลวัดนแพทย์ อ่าวนาง จำกัด	บริษัท โรงพยาบาลวัดนแพทย์ สมุย จำกัด
1	นาง อมรา ลีละวัฒน์	D	D
2	นาย สมชาย จันทร์สว่าง	D	D
3	นาย เชน เหล่าสุนทร	D	C
4	นาย พรเลิศ บุญสันติสุข	C	
5	นายเอกวิทย์ ภิญโญธรรมโนทัย	D	
6	นาย จักรพันธ์ พงษ์เสถียร	D	

หมายเหตุ: C=ประธานกรรมการ D=กรรมการ

เอกสารแนบ 3 – รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง/วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
นายไพศาล ภูรัตนเจริญชัย หัวหน้างานตรวจสอบภายใน (ปี 2559)	58	▪ ปริญญาโท บัญชีมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	-	-	2554 - ปัจจุบัน	กรรมการผู้จัดการ	บริษัท ผู้ความสำเร็จ จำกัด
		▪ ปริญญาตรี บัญชีบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์			2542 - 2550	ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานกลาง	ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
		▪ ใบอนุญาตผู้ตรวจสอบภายในสากล (CIA) เลขที่ 30807 , IIA			2542	อาจารย์พิเศษ	มหาวิทยาลัยอีสเทิร์นเอเซีย และ มหาวิทยาลัยราชภัฏ สวนสุนันทา
		▪ ใบอนุญาตผู้ตรวจสอบภายในสากล (CIA) เลขที่ 30807 , IIA			2539 - 2542	ผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายใน	บริษัท ทีพีไอ โพลีน จำกัด (มหาชน)
		▪ ใบอนุญาตผู้ตรวจสอบภายใน (CPIA) เลขที่ 5026 , IIAT			2535 - 2539	ผู้จัดการสำนักตรวจสอบภายใน	บริษัทเงินทุนหลักทรัพย์กรุงไทยธนกิจ
		▪ ใบวุฒิบัตรบริหารความเสี่ยง (CRMA) เลขที่ 2284 ,IIA			2532 - 2534	ผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายใน	บริษัทเงินทุนหลักทรัพย์เกียรตินาคิน
					2532	ผู้ตรวจสอบ ฝ่ายวิเคราะห์และ กำกับสถาบันการเงิน	ธนาคารแห่งประเทศไทย
					2528 - 2532	พนักงานชั้นกลาง ฝ่ายตรวจสอบ	ธนาคารไทยพาณิชย์

รายละเอียดเกี่ยวกับผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายในของบริษัท

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง/วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
นางจุรีรัตน์ สกุลจุฑาพิทย์ ผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายใน (ปี 2560)	51	▪ ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง	0.05%	-	2560-ปัจจุบัน	ผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายใน	บริษัท โรงพยาบาลวัฒนะเวช จำกัด (มหาชน)
		▪ ปริญญาตรี บัญชีบัณฑิต มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล			2559-2560	ผู้จัดการฝ่ายบริหารคุณภาพ	
		▪ หนังสือรับรองมาตรฐานวิชาชีพ (CPIAT) เลขที่ 541, IIAT			2558	ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายบริหารคุณภาพ	
		▪ Fraud Audit			2556-2557	หัวหน้าศูนย์ควบคุมเอกสารคุณภาพ	
		▪ Leadership Skills For Auditors			2553-2555	ผู้จัดการคุณภาพ (QMR)	
		▪ Analytical Thinking for Professional Internal Auditor			2545-2558	ผู้ตรวจสอบภายในตามมาตรฐาน ISO	
		▪ Risk Based Audit					
		▪ การเป็นผู้เชื่อมสำรวจภายนอก สถาบันรับรองคุณภาพสถานพยาบาล (สรพ.)					
▪ การเป็นผู้เชื่อมสำรวจภายใน สถาบันรับรองคุณภาพสถานพยาบาล (สรพ.)							

นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ ฉบับเต็ม และจรรยาบรรณธุรกิจฉบับเต็มที่บริษัทได้จัดทำ

รายละเอียดปรากฏบนเว็บไซต์บริษัท <https://wattanapat.co.th> ภายใต้หัวข้อนักลงทุนสัมพันธ์

➤ นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

Link ข้อมูล <https://wattanapat.co.th/policies-good-governance>

➤ คู่มือจริยธรรม

Link ข้อมูล <https://wattanapat.co.th/manual-ethics>

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบ บริษัท โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ ตรัง จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยกรรมการอิสระผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 3 ท่าน ซึ่งมีประสบการณ์ด้านกฎหมาย ด้านบัญชี และ ด้านการบริหาร ประกอบด้วย นายวิจิต ช่อเจียง เป็นประธานกรรมการตรวจสอบ นายรัชชัย ศุภผลศิริ และ นายประทีป วาณิชย์ก่อกุล เป็นกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบ บริษัท โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ ตรัง จำกัด (มหาชน) ได้ปฏิบัติหน้าที่ความรับผิดชอบและแสดงความเห็นอย่างเป็นอิสระ ตามขอบเขต อำนาจหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการ บริษัท โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ ตรัง จำกัด (มหาชน) เป็นไปตามกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งสอดคล้องกับข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยอย่างครบถ้วน ได้แก่ การสอบทานรายงานทางการเงิน การบริหารความเสี่ยง ระบบการควบคุมภายใน การปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ รายการระหว่างกัน การพิจารณาแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและค่าสอบบัญชีในปี 2564 คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการประชุมรวมทั้งสิ้น 4 ครั้ง คณะกรรมการตรวจสอบได้สรุปผลการดำเนินงานในปี 2564 โดยสาระสำคัญ ดังนี้

1. การสอบทานรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปี 2564 ของบริษัท โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ ตรัง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย โดยเชิญฝ่ายจัดการที่เกี่ยวข้อง และ ผู้สอบบัญชีเข้าร่วมประชุมในวาระพิจารณางบการเงินเพื่อชี้แจงและตอบข้อซักถามของคณะกรรมการตรวจสอบ ในเรื่องความถูกต้อง ความครบถ้วน และการปรับปรุงรายการบัญชีที่สำคัญซึ่งส่งผลกระทบต่องบการเงิน ความเพียงพอของข้อมูลที่เปิดเผยไว้ในงบการเงินและข้อสังเกตของผู้สอบบัญชี ซึ่งได้พิจารณาและสอบทานแล้วคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่างบการเงินได้แสดงรายการโดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานรายงานทางการเงิน เพื่อการจัดทำบัญชีและรายงานทางการเงินที่ครบถ้วน ทันเวลา เชื่อถือได้ เป็นประโยชน์ต่อนักลงทุน และผู้ใช้งบการเงิน

2. การสอบทานการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัทฯ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และฝ่ายจัดการ ได้ให้ความสำคัญกับการบริหารความเสี่ยง มีการประเมินทั้งปัจจัยภายในและภายนอก โอกาสที่จะเกิดและผลกระทบ และจัดทำแผนการจัดการความเสี่ยง เพื่อป้องกันหรือลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อการดำเนินธุรกิจให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อกำกับดูแลการบริหารความ

เสี่ยงของบริษัทฯ โดยให้ฝ่ายจัดการรายงานความก้าวหน้าด้านความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ ทั้งนี้คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบถามประสิทธิภาพของการบริหารความเสี่ยงจากการรายงานผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ผลการตรวจสอบของผู้ตรวจสอบภายใน และ ผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ซึ่งสามารถเชื่อมั่นได้ว่าบริษัทฯ มีการบริหารจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

3. การสอบทานการประเมินการควบคุมภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ ตามแนวทางของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ผลการตรวจสอบของผู้ตรวจสอบภายในและผู้สอบบัญชีไม่พบประเด็นหรือข้อบกพร่องที่อาจส่งผลกระทบต่อบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ ตลอดจนฝ่ายจัดการได้ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการตรวจสอบ ผู้สอบบัญชีและผู้ตรวจสอบภายในอย่างต่อเนื่อง แสดงให้เห็นถึงการให้ความสำคัญต่อการควบคุมภายในของบริษัทฯ ซึ่งสามารถสร้างความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลได้ว่า บริษัทฯ มีการควบคุมภายในที่เพียงพอ

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานการประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน ตามแบบประเมินของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ก.ล.ต.) พบว่าระบบการควบคุมภายในมีความเพียงพอ เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

4. การสอบทานการกำกับดูแลกิจการที่ดีการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานการปฏิบัติงาน และกำกับให้บริษัทฯ ดำเนินกิจการต่างๆ อย่างถูกต้องตามระบบที่กำหนดไว้ และการดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม บริษัทฯ มีการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตลอดจนกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ อย่างเคร่งครัด เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ มีการดำเนินการตามเงื่อนไขทางธุรกิจปกติอย่างถูกต้องและเหมาะสม โดยในปี 2564 ไม่พบรายการที่บริษัทฯ กระทำการที่ขัดต่อกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

5. การสอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานรายการระหว่างกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่เข้าข่ายรายการเกี่ยวโยงกันตามประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ผลการสอบทานรายการระหว่างกันที่บริษัทฯ มีการดำเนินการกับผู้เกี่ยวข้องพบว่า บริษัทฯ ได้ดำเนินการตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป มีความเป็นธรรม สมเหตุสมผล และไม่ก่อให้เกิดการถ่ายเทผลประโยชน์ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศอย่างครบถ้วนและเพียงพอ โดย

ยึดถือการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และตามประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

6. การพิจารณาเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและค่าสอบบัญชีปี 2564

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชี โดยพิจารณาจากผลการปฏิบัติงาน ความเป็นอิสระ คุณสมบัติ ทักษะความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ในการตรวจสอบ ตลอดจนค่าตอบแทนการสอบบัญชี คณะกรรมการตรวจสอบได้ให้ความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อนำเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 โดยพิจารณาแต่งตั้งผู้สอบบัญชีจาก บริษัท สอบบัญชีธรรมานิติ จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีประจำปี 2564 โดยมี นางสาวโสธยา ดินตะสุวรรณ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 8658 หรือ นายพีระเดช พงษ์เสถียรศักดิ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4752 หรือ นางสาวสุลลิต อาดสว่าง ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 7517 หรือ นางสาวพจนรัตน์ ศิริพิพัฒน์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 9012 เป็นผู้สอบบัญชีประจำปี 2564

โดยสรุป การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในปี 2564 ได้ติดตามการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยใช้ความรู้ความสามารถมีความเป็นอิสระอย่างเพียงพอ ตามหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้ระบุไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ โดยมีความเห็นว่าบริษัทฯ ได้จัดทำการเงินแสดงข้อมูลอันเป็นสาระสำคัญและเชื่อถือได้ สอดคล้องตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป มีการเปิดเผยข้อมูล รายการระหว่างกัน หรือ รายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์อย่างเพียงพอ มีระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีระบบการบริหารความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ มีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอกับการดำเนินธุรกิจ รวมทั้งมีการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ อย่างครบถ้วน



(นายวิชิต ช่อเจียง)

ประธานกรรมการตรวจสอบ

บริษัท โรงพยาบาลวัฒนแพทย ตรัง จำกัด (มหาชน)
247/2 ถ.พัทลุง ต.ทับเที่ยง อ.เมือง จ.ตรัง 92000

☎ 0 7520 5555

🌐 www.wattanapat.co.th

📘 [wattanathospitaltrang](https://www.facebook.com/wattanathospitaltrang)

📧 [@wattanattrang](https://www.facebook.com/wattanathospitaltrang)

JOIN US
on Facebook



JOIN US
on Line OA



We Truly CARE
เพราะหัวใจ