



บริษัท อินฟอร์เมชั่น แอนด์ คอมมิวนิเคชั่น เน็ตเวิร์คส์ จำกัด (มหาชน)

# รายงานประจำปี 2564 (แบบ 56-1 One Report)



# แนวทางการดำเนินธุรกิจ



## ปณิธานในการดำเนินธุรกิจของบริษัท

บริษัทมีความตั้งใจอย่างแน่วแน่ในการดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม ยึดมั่นในหลักจริยธรรมหรือหลักความประพฤติที่ดีงามมีการกำกับดูแลกิจการที่ดี มุ่งมั่นในการพัฒนานวัตกรรมและโซลูชันทางด้านโทรคมนาคมให้ถูกต้องตรงกับความต้องการของลูกค้าและเกิดความพึงพอใจในสินค้าและบริการของบริษัท บริษัทรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายอย่างเท่าเทียมกันรับผิดชอบต่อชุมชน สังคม รวมทั้งร่วมรักษาสิ่งแวดล้อม



## วิสัยทัศน์ (Vision)

เป็นผู้นำด้านวิศวกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัลด้วยนวัตกรรม เพื่อความพึงพอใจของลูกค้าโดยยึดหลักธรรมาภิบาล



## ค่านิยมหลัก (Core Values)

- มีทัศนคติที่ดี (Attitude)
- ทำงานอย่างมีความสุข (Happiness)
- เติบโตด้วยกันอย่างยั่งยืน (Sustainability)



## พันธกิจ (Mission)

- พัฒนาบุคลากรให้มีองค์ความรู้และศักยภาพให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีอย่างต่อเนื่อง
- ตอบสนองความต้องการและความพึงพอใจ เพื่อประโยชน์สูงสุดให้แก่ลูกค้า
- ปฏิบัติจริยธรรมภายในองค์กรและคำนึงถึงสิ่งแวดล้อมพร้อมช่วยเหลือชุมชนและสังคม
- ดำเนินธุรกิจให้เติบโตอย่างมั่นคงและแข็งแกร่งเพื่อสร้างผลตอบแทนที่ยั่งยืนให้แก่ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

# สารบัญ

ข้อมูลทางการเงินโดยสรุป	2
สารจากประธานกรรมการบริษัท ประธานกรรมการบริหารและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	4
คณะกรรมการบริษัทและคณะผู้บริหาร	8
 <b>ส่วนที่ 1</b> การประกอบธุรกิจ และผลดำเนินงาน	โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท 13 การบริหารจัดการความเสี่ยง 41 การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน 46 การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ 59 ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น 63
 <b>ส่วนที่ 2</b> การกำกับดูแล กิจการ	นโยบายการกำกับดูแลกิจการ 67 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ 82 คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงาน และอื่น ๆ 88 รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ 96 การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน
 <b>ส่วนที่ 3</b> งบการเงิน	งบการเงิน 100
 <b>ส่วนที่ 4</b> การรับรองความ ถูกต้องของ ข้อมูล	การรับรองความถูกต้องของข้อมูล 158
 <b>เอกสารแนบ</b>	เอกสารแนบ 1 161 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบ สูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแล การบัญชี เลขานุการบริษัท เอกสารแนบ 2 173 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย เอกสารแนบ 3 174 รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน เอกสารแนบ 4 175 รายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน เอกสารแนบ 5 176 นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการฉบับเต็ม และจรรยาบรรณธุรกิจฉบับเต็ม

## ข้อมูลทางการเงินโดยสรุป

(หน่วย: ล้านบาท)

ณ วันสิ้นสุด	ปี 2564*	ปี 2563*	ปี 2562*
<b>ฐานะทางการเงิน</b>			
สินทรัพย์รวม	1,041.90	1,472.47	1,207.11
หนี้สินรวม	369.22	875.96	634.00
ส่วนของผู้ถือหุ้น	672.68	596.51	573.11
<b>ผลประกอบการ</b>			
รายได้จากการขายและบริการ	1,762.11	1,469.86	1,198.72
รายได้รวม	1,764.23	1,470.80	1,201.27
ต้นทุนขายและบริการและค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร	1,564.60	1,328.54	1,082.89
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ	158.86	113.39	94.29
<b>อัตราส่วนการดำเนินงาน</b>			
อัตรากำไรขั้นต้น (%)	16.49%	15.26%	15.87%
อัตรากำไรสุทธิ (%)	8.90%	7.59%	7.80%
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (%)	25.70%	19.84%	17.49%
กำไรต่อหุ้น (บาท/หุ้น)	0.35	0.25	0.21
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	0.57	1.53	1.15
มูลค่าตามบัญชี (บาท/หุ้น)	1.44	1.27	1.23

\*แสดงเป็นงบการเงินรวม เนื่องจากการซื้อหุ้นของ บริษัท เอ็กซ์เพิร์ท เ็นจิเนียริ่ง แอนด์ คอมมูนิเคชั่น จำกัด (EEC) เมื่อวันที่ 2 มกราคม 2562

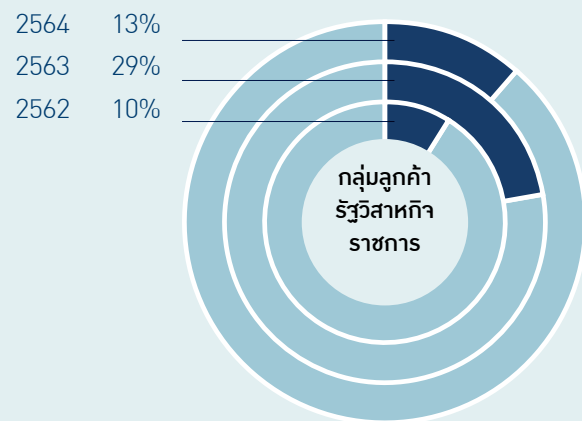
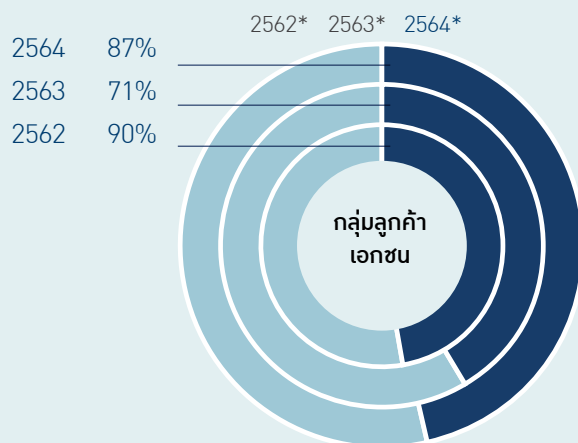


## สัดส่วนรายได้

หน่วย : ล้านบาท

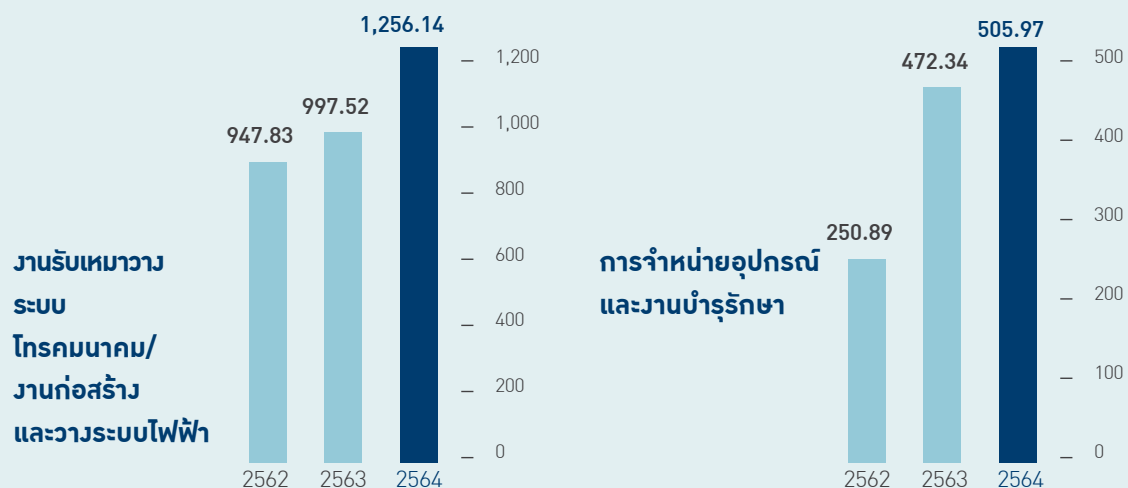


\*แสดงเป็นงบการเงินรวม เนื่องจากมีการซื้อหุ้นของ บริษัท เอ็กซ์ปรีท เอ็นจิเนียริง แอนด์ คอมมูนิเคชั่น จำกัด (EEC) เมื่อวันที่ 2 มกราคม 2562



## รายได้แยกตามธุรกิจ

หน่วย : ล้านบาท



## สารจากประธานกรรมการบริษัท ประธานกรรมการบริหารและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร



นายมนชัย มณีโพธิ์เจริญ  
ประธานกรรมการบริหาร

*Manai Pichai*



นายเสกสรรค์ รอยลากเจริญพร  
ประธานกรรมการบริษัท

*Saksorn Rorlapha*



นายพรชัย กรัยวิเชียร  
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

*Porchai Kriwichee*

สำหรับในปี 2564 เป็นอีกปีที่ยังคงมีความท้าทายสำหรับทุกท่าน อันเป็นผลสืบเนื่องจากการสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ 2019 หรือ COVID-19 ในระลอกใหม่ที่เข้ามาพร้อมกับการกลายพันธุ์ของเชื้อไวรัสที่ทำให้ทุกภาคส่วนไม่ว่าภาครัฐหรือเอกชนต้องรับมือกับภาวะวิกฤตินี้อีกครั้ง โดยบริษัทฯ ยังคงตระหนักและให้ความสำคัญกับสุขอนามัยที่ดีของบุคลากร พร้อมทั้งประกาศแนวทางในการดูแลสุขอนามัยภายในสถานประกอบการเป็นอย่างดี เพื่อลดโอกาสในการเกิดความเสี่ยงของการแพร่ระบาดภายในองค์กร ดังเช่นดำเนินการฉีดพ่นน้ำยาฆ่าเชื้อในบริเวณสถานประกอบการ พร้อมทั้งให้บริการตรวจ COVID - 19 ให้กับบุคลากรของบริษัทฯ แบบเชิงรุก จัดหาหน้ากากอนามัย และบริการเครื่องตรวจวัดอุณหภูมิ และเจลแอลกอฮอล์ตามจุดต่างๆ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้วางแนวทางการ Work from home สำหรับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อเป็นการลดความหนาแน่น และให้เกิดความเชื่อมั่นถึงความปลอดภัยและสุขอนามัยที่ดีในการปฏิบัติงาน

ในส่วนของการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ นั้น ICN ยังคงเดินหน้าปฏิบัติงานโดยมีการปรับแผนงานให้สอดคล้องกับสถานการณ์ของกลุ่มลูกค้าที่เกี่ยวข้อง โดยยังคงคำนึงถึงความสำเร็จและความพึงพอใจของลูกค้า ประกอบกับการบริหารจัดการโครงการและต้นทุนอย่างมีประสิทธิภาพ ส่งมอบให้ลูกค้าได้ทันทั้งที่ เช่น งานจัดจ้างการติดตั้งวงจรรองรับสัญญาณย่านความถี่ 850 MHz ตามประกาศ กสทช. เรื่องแผนความถี่วิทยุกิจการโทรคมนาคมเคลื่อนที่สากล (International Mobile Telecommunications-IMT) ย่านความถี่ 824-839/869-884 MHz และเรื่องแผนความถี่วิทยุกิจการเคลื่อนที่ ย่านความถี่ 885-895/930-940 MHz และงานจัดซื้อระบบ ICT และ Health Tech เพื่อส่งเสริมการรักษาพยาบาล การดูแลควบคุม และเพิ่มศักยภาพการรับมือการระบาดของไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) เพื่อส่งมอบให้โรงพยาบาลรามารักษ์ดี โรงพยาบาลศิริราช โรงพยาบาลราชวิถี และโรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์ สภากาชาดไทยพร้อมทั้งได้รับสัญญาใหม่จากลูกค้าเพิ่มเติม เช่น งานจัดจ้างขยายความจุระบบเชื่อมโยง

DWDM ส่วน Backhaul และขยายความจุระบบเชื่อมโยง DWDM ส่วน Border เป็นต้น และจากเหตุการณ์และแนวทางในการรับมือต่าง ๆ ส่งผลให้ผลประกอบการในปี 2564 ของบริษัทฯ ตามงบการเงินรวม มีรายได้รวมที่ 1,743 พันล้านบาท กำไรสุทธิ 154.42 ล้านบาท โดยมีอัตราการเติบโตเมื่อเทียบกับปี 2563 อยู่ที่ร้อยละ 20.76 และร้อยละ 37.08 ตามลำดับ อย่างไรก็ตาม การแพร่ระบาดของโควิด-19 ได้ส่งผลให้เกิดการชะลอของงานโครงการใหม่ ๆ ในปีนี้ โดยบริษัทฯ คาดว่าจะสามารถติดตามงานใหม่ ๆ ได้ในปีต่อไป ซึ่งได้มีการต่อยอดพร้อมทั้งขยายแนวทางธุรกิจไปทางเทคโนโลยีทางการแพทย์ “Digital Healthcare” และในเรื่องเมืองอัจฉริยะ “Smart City” เพื่อสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในวิถีชีวิตของโลกปัจจุบัน

นอกจากนี้ ICN ยังคงมุ่งมั่นในการพัฒนาบุคลากรและความรู้ต่างๆ เพื่อตอบสนองกับการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีใหม่ๆ ไม่ว่าจะเป็นในด้านการแพทย์ และในด้านโครงสร้างพื้นฐาน อันจะส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนในชาติ อันสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ในการพัฒนาประเทศในด้านดิจิทัล การเข้าถึงระบบอินเทอร์เน็ตเพื่อลดความเหลื่อมล้ำของคนในชาติ และด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องต่อไป รวมไปถึงการมุ่งมั่นในการพัฒนาที่สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน 17 ประการ (SDGs-17) และเพื่อเป็นการรองรับการขยายตัวในอนาคตอันใกล้ บริษัทฯ ได้ดำเนินการออกไปสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัทฯ ภายใต้ชื่อ “ICN-W1” ที่ได้ผ่านการอนุมัติจากการประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 17 พฤศจิกายน 2564

ในส่วนของความยั่งยืนอันเป็นปัจจัยสำคัญอย่างหนึ่งในการดำเนินไปของบริษัทฯ นั้นยังคงมีกิจกรรมที่บริษัทฯ ได้ดำเนินการอย่างต่อเนื่อง เช่น การแยกขยะเพื่อนำเศษเหลือใช้ไปเข้าสู่กระบวนการกำจัดขยะที่เหมาะสมต่อไป โดยคำนึงถึงหลัก Reduce, Reuse และ Recycle อันเป็นสิ่งสำคัญในการคำนึงถึงสิ่งแวดล้อม และยังคงยึดมั่นในการดำเนินงานตามแนวทางดังกล่าวอย่างมุ่งมั่น พร้อมต่อยอดขยายผลต่อไป

คณะกรรมการบริษัทขอขอบคุณท่านผู้ถือหุ้น คู่ค้า ลูกค้า และผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย สถาบันการเงินที่สนับสนุนการดำเนินงานด้วยดี ตลอดจนรวมทั้งพนักงานที่ทุ่มเทสรรพกำลังเพื่อให้องค์กรเติบโตอย่างแข็งแกร่งท่ามกลางสถานการณ์เศรษฐกิจที่ผันผวน

แม้ว่าเศรษฐกิจในช่วงปีที่ผ่านมาจะมีความไม่แน่นอนจากปัจจัยภายนอกที่อยู่เหนือการควบคุม แต่สิ่งที่ ICN จะยังคงมุ่งมั่นรับมือกับความท้าทายให้ได้คือ การปรับตัวอย่างสม่ำเสมอ ทั้งในด้านรูปแบบธุรกิจ และบุคลากรของบริษัทฯ ให้เข้าใจและเข้าถึงความต้องการที่แท้จริงของลูกค้าได้อย่างดีที่สุด เพื่อสร้างสรรค์นวัตกรรมและส่งมอบ “คุณค่า” จากสินค้าและบริการให้กับลูกค้าอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ซึ่งจะช่วยเพิ่มขีดความสามารถทางการแข่งขันในระยะยาว และสร้างความเติบโตให้องค์กรได้อย่างยั่งยืน





## รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบในการกิจการที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ในการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัท เพื่อให้มั่นใจว่ากรรมการบริหารและผู้บริหารได้ปฏิบัติหน้าที่อันจะพึงมีต่อผู้ถือหุ้นของบริษัท ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ความรับผิดชอบ และได้บริหารกิจการตามนโยบายของบริษัท

ในปี 2564 คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการประชุมร่วมกับฝ่ายบริหาร ผู้ตรวจสอบภายในและผู้สอบบัญชี รวม 4 ครั้ง เพื่อสอบถามความคืบหน้าในการปฏิบัติตามข้อเสนอนแนะของผู้ตรวจสอบ คณะกรรมการตรวจสอบได้รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่และข้อเสนอแนะต่าง ๆ ต่อคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกไตรมาส ซึ่งสามารถสรุปสาระสำคัญของการปฏิบัติหน้าที่ได้ดังนี้

1. พิจารณางบการเงินรายไตรมาส และงบการเงินประจำปี ก่อนนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบถาม และรับฟังคำชี้แจงจากฝ่ายบริหาร และผู้สอบบัญชีในเรื่องความถูกต้องครบถ้วนของงบการเงินและความเพียงพอในการเปิดเผยข้อมูล เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน รายการปรับปรุงบัญชีที่มีผลกระทบต่อการเงินที่มีสาระสำคัญ เพื่อให้มั่นใจว่าการจัดทำงบการเงินเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายและมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ระบบบัญชีและงบการเงินมีความถูกต้องเชื่อถือได้ รวมทั้ง มีการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินอย่างเพียงพอ และทันเวลา เพื่อเป็นประโยชน์กับนักลงทุนหรือผู้ใช้งบการเงิน

2. ในการสอบทานการประเมินระบบการควบคุมภายใน คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาและให้ความเห็นเกี่ยวกับรายงานผลการตรวจสอบภายในปี 2564 ซึ่งได้ทำการซักถามข้อมูลจากฝ่ายบริหารและหรือตรวจทานเอกสารหลักฐานและพิจารณาแบบประเมินที่ฝ่ายบริหารจัดทำแล้วสรุปได้ว่าการประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัท ในด้านต่าง ๆ 5 องค์ประกอบ คือ การควบคุมภายในองค์กร การประเมินความเสี่ยง การควบคุมการปฏิบัติงาน ระบบ

สารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล และระบบการติดตาม คณะกรรมการเห็นว่า ระบบการควบคุมภายในของบริษัท มีความเพียงพอและเหมาะสม มีการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมกับสภาพธุรกิจ โดยบริษัทได้จัดให้มีบุคลากรอย่างเพียงพอที่จะดำเนินการตามระบบที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถป้องกันทรัพย์สินของบริษัทจากการที่กรรมการหรือผู้บริหารนำไปใช้โดยมิชอบหรือโดยไม่มีอำนาจ รวมถึงธุรกรรมกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งและบุคคลที่เกี่ยวข้องกันอย่างเพียงพอแล้ว

3. ให้ความสำคัญกับการปฏิบัติตามกระบวนการพิจารณาอนุมัติรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ซึ่งสอดคล้องกับข้อกำหนดของทางและหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ที่มีความถูกต้องสมเหตุสมผลมีเงื่อนไขทางธุรกิจตามปกติและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

4. ในการประชุมแต่ละครั้ง คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาให้ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท ผลการสอบทานเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท ในรอบปี 2564 ที่ผ่านมา ไม่พบประเด็นที่เป็นสาระสำคัญในเรื่องการไม่ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

5. ในปี 2564 คณะกรรมการตรวจสอบได้แต่งตั้งให้นางสาววิมล แจกโง้น เป็นผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท ต่อเนื่องจากปี 2563 ซึ่งได้ปฏิบัติงานมาระยะหนึ่ง อย่างไรก็ตาม นางสาววิมล แจกโง้น มีภารกิจส่วนตัวไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ต่อไปได้ จึงได้พิจารณาแต่งตั้ง นางสาวมณฑิรา ประภาจันทร์ ให้เป็นผู้ตรวจสอบภายในสำหรับปี 2564 โดยคณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาแล้วเห็นว่า มีประสิทธิภาพด้านการ

ตรวจสอบภายในเป็นอย่างดี มีความเป็นอิสระ สามารถปฏิบัติงานตรวจสอบได้ผลดี ไม่พบสิ่งบ่งชี้ของการกระทำทุจริตหรือข้อบกพร่องด้านการควบคุมภายในที่มีนัยสำคัญ และสามารถปฏิบัติงานด้านตรวจสอบภายในได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งได้เสนอคำตอบแทนงานตรวจสอบที่เหมาะสมจึงเห็นสมควรแต่งตั้ง นางสาวณัฏฐิรา ประภาจันทร์ ให้ทำหน้าที่เป็นผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทประจำปี 2565

6. คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้ง และเสนอคำตอบแทน ผู้สอบบัญชีประจำปี 2565 เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท ให้ขออนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 ซึ่ง คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาผลการปฏิบัติงาน ความเป็นอิสระ และความเหมาะสมของคำตอบแทนแล้วเห็นสมควรเสนอแต่งตั้ง นางสาวธัญพร ตั้งโณปจัย ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 9169 หรือนายพีระเดช พงษ์เสถียรศักดิ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 4752 หรือนางสาวโชติมา กิจศิริกร ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 7318 หรือนายสุวัฒน์ มณีกนกสกุล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 8134 หรือนางสาวอรวิสา ชุมวิสูตร ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 9393 หรือ ผู้สอบบัญชีท่านอื่นที่ ก.ล.ต. ให้ความเห็นชอบ ซึ่งบริษัทมอบหมายให้เป็น ผู้สอบบัญชีผู้รับผิดชอบในนามบริษัท สอบบัญชีธรรมดา จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท ประจำปี 2565 เนื่องจากเห็นว่า

- มีมาตรฐานในการทำงานที่ดี มีความเชี่ยวชาญในการสอบบัญชี
- พิจารณาเปรียบเทียบกับปริมาณงานและอัตราค่าสอบบัญชีของผู้สอบบัญชีจากบริษัทอื่นแล้วเห็นว่า บริษัท สอบบัญชีธรรมดา จำกัด มีความเป็นอิสระ และเป็นกลาง มีค่าสอบบัญชีที่เหมาะสม โดยเสนอค่าสอบบัญชีประจำปี 2565 จำนวน 1,350,000 บาท (หนึ่งล้านสามแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

- เป็นผู้สอบบัญชีที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ให้ตรวจสอบงบการเงินของบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ได้
- สำนักงานสอบบัญชี และผู้สอบบัญชีตามรายชื่อที่เสนอข้างต้น ไม่มีความสัมพันธ์หรือมีส่วนได้เสียกับบริษัทผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว จึงมีความเป็นอิสระในการตรวจสอบ และแสดงความเห็นต่องบการเงินของบริษัท

7. คณะกรรมการตรวจสอบ ได้ปฏิบัติหน้าที่ครบถ้วนตามขอบเขตอำนาจที่กำหนดไว้สำหรับบทบาทของคณะกรรมการตรวจสอบที่สอดคล้องกับกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่าการดำเนินงานของบริษัท สำหรับปี 2564 สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 ที่ผ่านมาเป็นไปภายใต้ระบบการควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายในที่เหมาะสม รายงานทางการเงินมีความถูกต้อง ครบถ้วน และเชื่อถือได้ มีการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมกับสภาพธุรกิจ มีการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อกำหนดต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท รวมทั้งการเปิดเผยข้อมูลให้หน่วยงานกำกับดูแลต่าง ๆ อย่างถูกต้อง มีการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างเพียงพอ โปร่งใส และเชื่อถือได้



(นายเสกสรรค์ รอยลามเจริญพร)

ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ



## คณะกรรมการบริษัท

### นายพีระ เลาสมบูรณ์

รองประธานกรรมการบริษัท

และกรรมการบริษัท

(กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท)



### นายเสกสรรค์ รอยลากเจริญพร

ประธานกรรมการบริษัท

ประธานกรรมการตรวจสอบ

และกรรมการอิสระ



### นายมนชัย มณีไพโรจน์

กรรมการบริษัท

ประธานกรรมการบริหาร

และประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง

(กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท)



**นายรณภูมิ รุ่งเรืองผล**

กรรมการบริษัท

(กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท)

**นายชนะชัย กุลนพฤกษ์**

กรรมการอิสระ

และกรรมการตรวจสอบ

**นายนิธิ นาคะเทศ**

กรรมการอิสระ

และกรรมการตรวจสอบ

**นายพรชัย กรัยวิเชียร**

กรรมการบริษัท

และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

(กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท)

**นางสาวภัทรนรินทร์ มลิวัลย์**

กรรมการบริษัท

และประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงินและบัญชี

(กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท)

โดยมี นางสาววริตต์ นนทรสมส่วง เป็นเลขานุการบริษัท ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2564 เมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน 2564

## คณะผู้บริหาร

### นางสาวกัทธน์รินทร์ มลิวลัย

กรรมการบริษัท

และประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงินและบัญชี  
(กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท)

### นายธรรมวัฒน์ อุษะไพฑูรย์วงศ์

ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายเทคโนโลยี



### นายพรชัย กริยวิเชียร

กรรมการบริษัท และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร  
(กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท)

### นายสุวัฒน์ อยู่เจริญ

ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ

**นายสุชาติ ศาสตร์ประเสริฐ**

ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายขายและ  
การตลาด

**นายศิริศักดิ์ วัชรเย็นพงศ์**

รองกรรมการผู้จัดการฝ่ายขายและ  
การตลาด 1

**นายวรพจน์ วงษ์สวัสดิ์**

รองกรรมการผู้จัดการฝ่ายขายและ  
การตลาด 3

**นายเอกพจน์ บุณยรัตพันธ์**

รองกรรมการผู้จัดการ  
ฝ่ายปฏิบัติการ

**นางวิไลพร ธรรมวิชัย**

รองกรรมการผู้จัดการ  
ฝ่ายบริหารทั่วไป

**นางสาววัลภา เหลืองดิลก**

ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ  
ฝ่ายการเงินและบัญชี  
และผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี

# การประกอบธุรกิจ และผลดำเนินงาน





# 1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

## ความเป็นมา

บริษัท อินฟอร์เมชั่น แอนด์ คอมมิวนิเคชั่น เน็ตเวิร์คส์ จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ก่อตั้งเมื่อวันที่ 13 กันยายน 2550 โดยในปี 2557 บริษัทได้มีการปรับโครงสร้างองค์กรเพื่อให้บริษัทมีศักยภาพในการให้บริการมากขึ้น รวมทั้งมีการเพิ่มทุนอีก 65 ล้านบาท รวมเป็น 115 ล้านบาท และได้แต่งตั้งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร คือนายมนชัย มณีไพโรจน์ซึ่งเป็นผู้มีประสบการณ์ในธุรกิจการสื่อสารโทรคมนาคมกว่า 25 ปี เข้ามาบริหารกิจการพร้อมกับทีมผู้บริหารและพนักงานซึ่งล้วนเป็นผู้มีประสบการณ์ในการทำงานด้านระบบสื่อสารโทรคมนาคมให้กับบริษัทโทรคมนาคมชั้นนำระดับประเทศกว่า 40 คน ด้วยประสบการณ์ ความรู้และความเชี่ยวชาญของทีมนักบริหารและพนักงานของบริษัท ส่งผลทำให้บริษัทสามารถให้บริการรับเหมาวางระบบสื่อสารโทรคมนาคมแบบเบ็ดเสร็จ (Turnkey Business) โดยครอบคลุมตั้งแต่ให้คำปรึกษา ออกแบบ จัดหา ติดตั้ง ทดสอบ เชื่อมต่อระบบ และให้บริการหลังการขาย โดยบริษัทจะเลือกใช้ผลิตภัณฑ์จากพันธมิตรทางการค้าซึ่งเป็นผู้ผลิตชั้นนำของโลกไม่ว่าจะเป็น Nokia, Huawei, Oscilloquartz, H3C และ Thales เป็นต้น นอกจากนี้เพื่อที่จะสามารถให้บริการลูกค้าแบบครบวงจร บริษัทยังให้บริการจำหน่ายอุปกรณ์ซึ่งส่วนใหญ่เป็นอุปกรณ์ที่ลูกค้าซื้อเก็บสำรองไว้ใช้ทดแทน (Supply) และให้บริการบำรุงรักษาโครงข่ายระบบสื่อสารโทรคมนาคม (Maintenance)

เมื่อวันที่ 18 เมษายน 2560 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2560 ได้มีมติอนุมัติให้บริษัทแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด โดยเปลี่ยนชื่อเป็น บริษัท อินฟอร์เมชั่น แอนด์ คอมมิวนิเคชั่น เน็ตเวิร์คส์ จำกัด (มหาชน) รวมทั้งเพิ่มทุนจดทะเบียนจำนวน 110 ล้านบาท จากทุนจดทะเบียนเดิม 115 ล้านบาท เป็น 225 ล้านบาท และ ในวันที่ 15 กันยายน 2560 บริษัทได้เข้าจดทะเบียนกับตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ เสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนต่อประชาชนทั่วไปครั้งแรก (IPO) จำนวน 120,000,000 หุ้นที่ราคาหุ้นละ 1.84 บาท ทำให้บริษัทมีทุนเรียกชำระแล้วทั้งสิ้นเป็นจำนวน 225 ล้านบาท

ในการประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2564 มีมติอนุมัติการออกใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัทฯ ครั้งที่ 1 (“ICN-W1”) จำนวนไม่เกิน 225,000,000 หน่วย เพื่อจัดสรรให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทฯ ตามสัดส่วนการถือหุ้นโดยไม่คิดมูลค่า โดยมีอัตราการจัดสรรเท่ากับ 2 หุ้นเดิม ต่อ 1 หน่วยใบสำคัญแสดงสิทธิ (หากมีเศษจากการคำนวณตามอัตราการจัดสรรให้ปัดเศษทิ้ง) โดยใบสำคัญแสดงสิทธิดังกล่าวจะมีอายุไม่เกิน 2 ปี นับจากวันที่ออก และมีอัตราการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิ 1 หน่วย ต่อหุ้นสามัญของบริษัท 1 หุ้น ในราคาหุ้นละ 1.00 บาทต่อหุ้น เว้นแต่มีการปรับสิทธิ และอนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทฯ อีกจำนวนไม่เกิน 112,500,000 บาท จากทุนจดทะเบียนเดิม 225,000,000 บาท เป็นทุนจดทะเบียนจำนวน 337,500,000 บาท เพื่อให้สอดคล้องกับการออกใบสำคัญแสดงสิทธิฯ ดังกล่าวข้างต้น

# 1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

## 1.1.1 วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย หรือกลยุทธ์ในการดำเนินงาน

### วิสัยทัศน์ (Vision)

เป็นผู้นำด้านวิศวกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัลด้วยนวัตกรรม เพื่อความพึงพอใจของลูกค้าโดยยึดหลักธรรมาภิบาล

### เป้าหมาย หรือกลยุทธ์ในการดำเนินงาน

- เพื่อความยั่งยืนทางธุรกิจและการเจริญเติบโตอย่างต่อเนื่องของบริษัท โดยจะเพิ่มสัดส่วนรายได้ประจำ (Recurring Income) จากธุรกิจให้บริการบำรุงรักษาโครงข่ายระบบสื่อสารให้มากกว่าร้อยละ 50 ของรายได้รวม และขยายฐานลูกค้าทั้งในหน่วยงานราชการและองค์กรเอกชน
- สร้างความพึงพอใจสูงสุดให้แก่ลูกค้า ด้วยการเสนอผลิตภัณฑ์ที่เป็นที่ยอมรับน่าเชื่อถือระดับแนวหน้าของโลก และการบริการอย่างมืออาชีพที่รวดเร็ว ตอบสนองความต้องการของลูกค้า
- เพื่อเป็นหลักประกันทางเศรษฐกิจของพนักงานและสมาชิกในครอบครัวของบริษัท ด้วยการพัฒนาขีดความสามารถ ความเชี่ยวชาญ ทักษะ ความรู้และนวัตกรรมอย่างสม่ำเสมอ
- เพื่อส่งเสริมการบริการแก่สังคมและประเทศชาติ ด้วยกิจกรรมต่าง ๆ ที่เป็นการช่วยพัฒนา เช่น การส่งเสริมและสนับสนุนทุนการศึกษา อุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ขาดแคลนแก่โรงเรียนหรือโรงพยาบาลในถิ่นทุรกันดารที่ด้อยโอกาส

### พันธกิจ (Mission)

- พัฒนาบุคลากรให้มีองค์ความรู้และศักยภาพให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีอย่างต่อเนื่อง
- ตอบสนองความต้องการและความพึงพอใจ เพื่อประโยชน์สูงสุดให้แก่ลูกค้า
- ปกป้องจริยธรรมภายในองค์กรและคำนึงถึงสิ่งแวดล้อม พร้อมช่วยเหลือชุมชนและสังคม
- ดำเนินธุรกิจให้เติบโตได้อย่างมั่นคงและแข็งแกร่ง เพื่อสร้างผลตอบแทนที่ยั่งยืนให้แก่ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

### ค่านิยมหลัก (Core Values)

- มีทัศนคติที่ดี (Attitude)
- ทำงานอย่างมีความสุข (Happiness)
- เติบโตด้วยกันอย่างยั่งยืน (Sustainability)

## 1.1.2 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของบริษัทในช่วงระยะเวลาที่ผ่านมา มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

### ปี 2550

- จัดทะเบียนจัดตั้งในชื่อ “บริษัท เจอาร์ดับเบิลยู เน็ตเวิร์ค โซลูชั่นส์ จำกัด” ด้วยทุนจดทะเบียนเริ่มแรก 20 ล้านบาท
- รับงานวางระบบสื่อสารโทรคมนาคมจากบริษัท เจ.อาร์.ดับเบิลยู. ยูทิลิตี้ จำกัด ที่เป็นตัวแทนจำหน่ายและได้รับการโอบน้อมให้บริการแก่ลูกค้าภาครัฐ จากบริษัท โนเกีย ซีเมนส์ เน็ตเวิร์คส์ (ประเทศไทย) จำกัด

### ปี 2552

- ลดทุนจดทะเบียนจำนวน 10 ล้านบาท จากทุนจดทะเบียนเดิม 20 ล้านบาท เป็น 10 ล้านบาท โดยการลดจำนวนหุ้นสามัญจำนวน 1,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท
- เปลี่ยนชื่อจาก “บริษัท เจอาร์ดับเบิลยู เน็ตเวิร์ค โซลูชั่นส์ จำกัด” เป็น “บริษัท อินฟอร์เมชั่น แอนด์ คอมมิวนิเคชั่น เน็ตเวิร์คส์ จำกัด”
- เพิ่มทุนจดทะเบียนจำนวน 10 ล้านบาท จากทุนจดทะเบียนเดิม 10 ล้านบาท เป็น 20 ล้านบาท โดยการออกหุ้นสามัญใหม่จำนวน 1,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในกิจการ

### ปี 2555

- เพิ่มทุนจดทะเบียนจำนวน 30 ล้านบาท จากทุนจดทะเบียนเดิม 20 ล้านบาท เป็น 50 ล้านบาท โดยการออกหุ้นสามัญใหม่จำนวน 3,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในกิจการ

## ปี 2557

- เพิ่มทุนจดทะเบียนจำนวน 65 ล้านบาท จากทุนจดทะเบียนเดิม 50 ล้านบาท เป็น 115 ล้านบาท โดยการออกหุ้นสามัญใหม่จำนวน 6,500,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในกิจการ
- ได้รับการแต่งตั้งให้เป็น Reseller ในการจัดจำหน่ายสินค้าและบริการสื่อสารโทรคมนาคมภายใต้ตราสินค้า Alcatel Lucent จาก Alcatel Lucent (Thailand) Co., Ltd. (Alcatel Lucent ถูกซื้อกิจการโดย Nokia ในปี 2559)
- ได้รับการแต่งตั้งให้เป็น Reseller ในการจัดจำหน่ายสินค้าและบริการสื่อสารโทรคมนาคมภายใต้ตราสินค้า Coriant จาก Coriant GmbH ประเทศเยอรมัน
- เริ่มให้บริการเป็นผู้รับเหมาหลัก (Main Contractor) ในการออกแบบและวางระบบโทรคมนาคมแบบเบ็ดเสร็จให้กับ บริษัท กสท โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน) และ บริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน)
- เริ่มธุรกิจจำหน่ายอุปกรณ์และให้บริการบำรุงรักษาโครงข่ายระบบสื่อสาร

## ปี 2558

- ได้รับการแต่งตั้งให้เป็น Channel Partner ในการจัดจำหน่ายสินค้าและบริการสื่อสารโทรคมนาคมภายใต้ตราสินค้า Huawei จาก Huawei International Pte. Ltd. ประเทศสิงคโปร์

## ปี 2559

- ได้รับการแต่งตั้งให้เป็น Partner ในการจัดจำหน่ายสินค้าและบริการประเภท Mobile Network ภายใต้ตราสินค้า Nokia จาก Nokia Solution and Networks (Thailand) Co., Ltd
- ได้รับการแต่งตั้งให้เป็น Value Added Reseller ในการจัดจำหน่ายสินค้าและบริการสื่อสารโทรคมนาคมภายใต้ตราสินค้า Oscilloquartz จาก Oscilloquartz SA ประเทศสวิตเซอร์แลนด์
- ได้รับการแต่งตั้งให้เป็น Value Added Reseller ในการจัดจำหน่าย Hardware และ Software ภายใต้ตราสินค้า Gemalto จาก Gemalto (Thailand) Ltd. (Gemalto ถูกซื้อกิจการโดย Thales ในปี 2562)

- เริ่มให้บริการในธุรกิจงานก่อสร้างและวางระบบไฟฟ้า โดยให้บริการรับเหมาก่อสร้างระบบไฟฟ้า Data Center ให้แก่บริษัทในกลุ่มผู้ให้บริการโทรคมนาคมชั้นนำของประเทศ

## ปี 2560

- ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2560 เมื่อวันที่ 18 เมษายน 2560 ได้มีมติอนุมัติให้บริษัท ดำเนินการดังนี้
  - แปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด
  - เปลี่ยนแปลงมูลค่าที่ตราไว้จากหุ้นละ 10 บาท เป็น 0.50 บาท
  - เพิ่มทุนจดทะเบียนจำนวน 110 ล้านบาท จากทุนจดทะเบียนเดิม 115 ล้านบาท เป็นการออกหุ้นสามัญใหม่จำนวน 220,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท โดยมีรายละเอียดการจัดสรรดังนี้
    1. หุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 100,000,000 หุ้น เสนอขายให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิม ซึ่งจัดสรรเรียบร้อยแล้ว ส่งผลให้ทุนชำระแล้วของบริษัท เท่ากับ 165 ล้านบาท
    2. หุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 108,000,000 หุ้น เสนอขายให้แก่ประชาชน
    3. หุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 12,000,000 หุ้น เสนอขายให้แก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท ในราคาเดียวกันกับราคาเสนอขายหุ้นสามัญให้แก่ประชาชน
- บริษัท เข้าจดทะเบียนกับตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ เมื่อวันที่ 15 กันยายน 2560
- เสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนต่อประชาชนทั่วไปครั้งแรก (IPO) จำนวน 120,000,000 หุ้น ที่ราคาหุ้นละ 1.84 บาท
- ได้รับการแต่งตั้งให้เป็น Value Added Reseller ในการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ Software และบริการภายใต้ตราสินค้า ZTE จาก ZTE (Thailand) Ltd.
- ได้รับการแต่งตั้งให้เป็น Value Added Reseller ในการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ Software และบริการภายใต้ตราสินค้า HP จาก HP Inc (Thailand) Ltd.

## ปี 2561

- ได้รับการแต่งตั้งเป็น Reseller ในการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ Software ภายใต้ตราสินค้า IBM จาก IBM Singapore Pte Ltd.
- ได้รับการแต่งตั้งเป็น Reseller ในการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ Software ภายใต้ตราสินค้า Oracle จาก Oracle Corporation
- ได้รับการแต่งตั้งเป็น Reseller ในการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ Software ภายใต้ตราสินค้า HPE จาก Hewlett Packard Enterprise
- ได้รับงานโครงการจัดให้มีบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงในพื้นที่ห่างไกล (Zone C) กลุ่มที่ 5 ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ 3 จาก กสท. ซึ่งเป็นผู้เข้าร่วมประมูลงานกับ กสท. โดยมีมูลค่ารวมของโครงการ 2,426 ล้านบาท ภายใต้ “IR Consortium” โดยเป็นสัดส่วนงานของ ICN มูลค่า 1,237 ล้านบาท

## ปี 2562

- การลงทุนในหุ้นสามัญของบริษัท เอ็กซ์เพิร์ท เอ็นจิเนียริ่ง แอนด์ คอมมูนิเคชั่น จำกัด (EEC) จำนวน 102,000 หุ้น หรือคิดเป็นร้อยละ 51 ของหุ้นทั้งหมด ในเดือนมกราคม 2562
- ได้รับใบอนุญาตการให้บริการอินเทอร์เน็ตแบบที่หนึ่ง จาก กสท. เป็นระยะเวลา 5 ปี ในเดือนกันยายน 2562

## ปี 2563

- โครงการเด่นของบริษัทในปี 2563 มีดังนี้
  - โครงการติดตั้งวงจรทองสัญญาณย่านความถี่ 850 MHz กับ กสท. มูลค่ารวมของโครงการ 1,844 ล้านบาท รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ภายใต้ “TKI Consortium” โดยเป็นสัดส่วนของ ICN ร้อยละ 49 ของมูลค่าโครงการ ซึ่งมีมูลค่า 904 ล้านบาท รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม
  - งานโครงการจ้างเหมา ออกแบบ จัดหาพร้อมติดตั้งอุปกรณ์งานส่วนต่อขยายโครงข่าย IP Access Network (MPLS Router) พื้นที่ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ กับ กฟภ. มูลค่ารวมของโครงการ 172 ล้านบาท รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

- โครงการจัดซื้อระบบ ICT และ Health Tech กับ กสท. เพื่อส่งเสริมการรักษาพยาบาล การดูแล ควบคุม และเพิ่มศักยภาพการรับมือการระบาดของไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) เพื่อส่งมอบให้โรงพยาบาลรามาริบัติ โรงพยาบาลศิริราช โรงพยาบาลราชวิถี และโรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์ สภากาชาดไทย จำนวน 1 ระบบ มูลค่ารวมของโครงการ 182 ล้านบาท รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ภายใต้ “IR Consortium” โดยเป็นสัดส่วนของ ICN ร้อยละ 51 ของมูลค่าโครงการ ซึ่งมีมูลค่า 93 ล้านบาท รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม
- ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2563 มีมติแต่งตั้ง นายมนชัย มณีไพจิตร เป็นประธานกรรมการบริหาร และแต่งตั้งนายพรชัย กรัยวิเชียร ให้ดำรงตำแหน่ง ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร มีผลตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2563 เป็นต้นไป

## ปี 2564

- โครงการเด่นของบริษัทในปี 2564 มีดังนี้
  - โครงการจ้างขยายความจุระบบเชื่อมต่อ DWDM ส่วน Backhaul และขยายความจุระบบเชื่อมต่อ DWDM ส่วน Border กับ กสท. มูลค่ารวมของโครงการ 444.48 ล้านบาท รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม
  - โครงการจ้างบริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขโครงข่ายสายใยแก้วนำแสง พร้อมจัดหาอุปกรณ์ประกอบการซ่อมแซมแก้ไข พื้นที่จำหน่ายการไฟฟ้า นครหลวงเขตสามเสน บางกะปิ วัดเลียบ คลองเตย ยานนาวา และ ราษฎร์บูรณะ กับ กฟน. มูลค่ารวมของโครงการ 55.04 ล้านบาท รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม
  - โครงการจ้างอุปกรณ์ขยายความจุระบบสื่อสารสัญญาณ Backhaul ระหว่างส่วนกลางกับสถานีเคเบิลใต้น้ำรองรับการใช้งานวงจรระหว่างประเทศ จำนวน 1 ระบบ กับ NT มูลค่ารวมของโครงการ 74.79 ล้านบาท รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม
  - โครงการจัดซื้อพร้อมติดตั้งอุปกรณ์ Access Switch สำหรับใช้งานร่วมกับโครงข่าย IP Access Network เพื่อรองรับการเชื่อมต่อระบบงานต่างๆ ของ กฟภ. (พื้นที่ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ) มูลค่ารวมของโครงการ 51.27 ล้านบาท รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม



- โครงการจัดซื้ออุปกรณ์ระบบ Policy Control Function (PCF) / Policy and Charging Rules Function (PCRF) จำนวน 1 ระบบ กับ NT มูลค่ารวมของโครงการ 74.85 ล้านบาท รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม
- โครงการจ้างบริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขโครงข่ายสายใยแก้วนำแสง พร้อมจัดหาอุปกรณ์ประกอบการซ่อมแซมแก้ไข พื้นที่จำหน่ายการไฟฟ้า นครหลวงเขตบางบัวทอง บางใหญ่ นนทบุรี บางเขน ธนบุรี และ บางขุนเทียน กับ กฟน. มูลค่ารวมของโครงการ 54.75 ล้านบาท รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม
- ในการประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2564 มีมติอนุมัติการออกไปสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัท ครั้งที่ 1 (“ICN-W1”) จำนวนไม่เกิน 225,000,000 หน่วย เพื่อจัดสรรให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัท ตามสัดส่วนการถือหุ้นโดยไม่คิดมูลค่าโดยมีอัตราการจัดสรรเท่ากับ 2 หุ้นเดิม ต่อ 1 หน่วยใบสำคัญแสดงสิทธิ (หากมีเศษจากการคำนวณตามอัตราการจัดสรรให้ปัดเศษทิ้ง) โดยใบสำคัญแสดงสิทธิดังกล่าวจะมีอายุไม่เกิน 2 ปี นับจากวันที่ออก และมีอัตราการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิ 1 หน่วย ต่อหุ้นสามัญของบริษัท 1 หุ้น ในราคาหุ้นละ 1.00 บาทต่อหุ้น เว้นแต่มีการปรับสิทธิ และอนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทอีกจำนวนไม่เกิน 112,500,000 บาท จากทุนจดทะเบียนเดิม 225,000,000 บาท เป็นทุนจดทะเบียนจำนวน 337,500,000 บาท เพื่อให้สอดคล้องกับการออกไปสำคัญแสดงสิทธิ ดังกล่าวข้างต้น

### 1.1.3 วัตถุประสงค์การใช้เงินตามแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์

- ไม่มี -



## 1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

บริษัทถือเป็นผู้ให้บริการออกแบบและวางระบบ (System Integrator) ที่ครบวงจร โดยบริษัทสามารถให้บริการออกแบบและวางระบบโครงข่ายสื่อสารโทรคมนาคม (Telecommunication System) ซึ่งเป็นระบบที่บริษัทมีความเชี่ยวชาญ รวมทั้งให้บริการออกแบบและวางระบบงานก่อสร้างและวางระบบไฟฟ้าอื่น ๆ (Construction and Electrical Systems) นอกจากนี้ บริษัทยังให้บริการจำหน่ายอุปกรณ์เพื่อใช้ทดแทน (Supply) และให้บริการบำรุงรักษาโครงข่ายระบบสื่อสารโทรคมนาคม (Maintenance)

### 1.2.1 โครงสร้างรายได้

จากลักษณะการประกอบธุรกิจของบริษัท สามารถจำแนกรายได้ของบริษัท ได้เป็น 2 กลุ่มหลัก ได้แก่ (1) รายได้จากธุรกิจรับเหมาวางระบบ (Turnkey Project) ทั้งด้านสื่อสารโทรคมนาคม และงานก่อสร้างและวางระบบไฟฟ้า และ (2) รายได้จากธุรกิจการจำหน่ายอุปกรณ์และบำรุงรักษา (Supply and Maintenance) ซึ่งประกอบด้วยรายได้จากการจำหน่ายอุปกรณ์โครงข่ายระบบสื่อสารโทรคมนาคม และการให้บริการบำรุงรักษาโครงข่ายระบบสื่อสารโทรคมนาคม โดยโครงสร้างรายได้ของบริษัท ในปี 2562 - 2564 เป็นดังนี้

กลุ่มผลิตภัณฑ์	ปี 2562*		ปี 2563*		ปี 2564*	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้จากการขายและบริการ						
รายได้จากธุรกิจรับเหมาวางระบบ						
- รายได้จากการวางระบบสื่อสารโทรคมนาคม	932.58	77.63	997.52	67.82	1,256.14	71.20
- รายได้จากงานก่อสร้างและวางระบบไฟฟ้า	15.25	1.27	0.00	0.00	0.00	0.00
รายได้จากธุรกิจการจำหน่ายอุปกรณ์และบำรุงรักษา						
- รายได้จากการจำหน่ายอุปกรณ์โครงข่ายระบบสื่อสารโทรคมนาคม	115.78	9.64	180.68	12.29	57.64	3.27
- รายได้จากการบำรุงรักษาโครงข่ายระบบสื่อสารโทรคมนาคม	135.11	11.25	291.66	19.83	448.33	25.41
รวมรายได้จากการขายและบริการ	1,198.72	99.79	1,469.86	99.94	1,762.11	99.88
รายได้อื่น**	2.55	0.21	0.94	0.06	2.12	0.12
รวมรายได้ทั้งหมด	1,201.27	100.00	1,470.80	100.00	1,764.23	100.00

หมายเหตุ

\* แสดงเป็นงบการเงินรวม เนื่องจากมีการซื้อหุ้นของ บริษัท เอ็กส์เพิร์ต เอ็นจิเนียริง แอนด์ คอมมูนิเคชั่น จำกัด (EEC) เมื่อวันที่ 2 มกราคม 2562

\*\* รายได้อื่น ประกอบด้วย ดอกเบี้ยรับ และกำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน เป็นต้น

## 1.2.2 ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และบริการ

### 1) ลักษณะของผลิตภัณฑ์และบริการ

#### ธุรกิจรับเหมาวางระบบ (Turnkey Project)

บริษัทสามารถให้บริการรับเหมาวางระบบแบบครบวงจร โดยเมื่อได้รับการว่าจ้าง จะนำเสนอแผนงานต่อลูกค้ารวมถึงทำความเข้าใจในการดำเนินการทุกขั้นตอน เมื่อแผนงานได้รับอนุมัติ บริษัทจะเริ่มดำเนินการสำรวจ ออกแบบ สั่งซื้ออุปกรณ์ ติดตั้ง ตรวจสอบ ทดสอบ และส่งมอบโครงการให้แก่ลูกค้าตามช่วงเวลา (Phase) ที่กำหนดไว้ในแต่ละโครงการ โดยสามารถแยกระบบที่บริษัทให้บริการได้เป็น 2 ประเภท ดังนี้

#### 1. ระบบสื่อสารโทรคมนาคม (Telecommunication System)

ระบบสื่อสารโทรคมนาคมเป็นระบบที่บริษัท มีความเชี่ยวชาญและมีประสบการณ์ ซึ่งเป็นระบบการติดต่อสื่อสาร โดยการรับส่งข้อมูลจากจุดหนึ่งไปยังอีกจุดหนึ่งผ่านตัวกลางต่าง ๆ โดยใช้อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ โดยทั่วไประยะเวลาในการดำเนินการจะใช้เวลาประมาณ 3-6 เดือนตามข้อกำหนดในสัญญา หรืออาจใช้ระยะเวลาถึง 1-2 ปีหากเป็นโครงการขนาดใหญ่และมีความซับซ้อน โดยบริษัทสามารถออกแบบจัดหาอุปกรณ์ติดตั้งระบบโทรคมนาคมได้ทั้งแบบระบบสื่อสารแบบใช้สาย (Wired Network) และระบบสื่อสารไร้สาย (Wireless Network) ดังนี้

#### 1) โครงข่ายสื่อสารสัญญาณ (Transport Network)

เป็นอุปกรณ์ที่ใช้รับส่งข้อมูลระยะไกลโดยใช้เทคนิคในการส่งข้อมูลแบบต่าง ๆ ซึ่งอุปกรณ์ Transport Network จะติดตั้งอยู่ในชุมสายซึ่งเป็นโครงข่ายหลัก (Core Network) เพื่อใช้ในการรับส่งข้อมูลจำนวนมาก โดยอุปกรณ์ Transport Network ที่บริษัทสามารถให้บริการออกแบบและวางระบบ ได้แก่

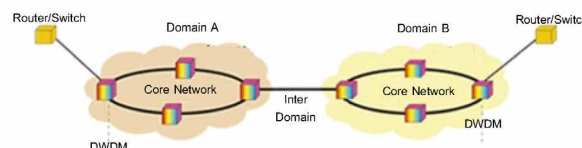
#### (1) IP Router/Carrier Switch

เป็นอุปกรณ์ที่ใช้ในการสื่อสารข้อมูลโดยใช้เทคโนโลยี IP, Ethernet และ Multi-Protocol Label Switching (MPLS) ในการรับส่งข้อมูล ซึ่งสามารถจัดการเส้นทางการรับส่งข้อมูล (Routing) และจัดลำดับความสำคัญในการรับส่งข้อมูลตามที่คุณใช้งานกำหนด เพื่อให้สามารถรับส่งข้อมูลอย่างมีประสิทธิภาพ ส่วนใหญ่นิยมใช้ในการรับส่งข้อมูลใน

ระยะทางไม่เกิน 40 กิโลเมตรและรองรับการส่งข้อมูลที่ระดับ 100 Gbps โดยบริษัทให้บริการออกแบบ ติดตั้ง IP Router/Carrier Switches ด้วยสินค้าของทั้ง Nokia และ Huawei ซึ่งเป็นตราสินค้าชั้นนำ 2 อันดับแรกของโลก

#### (2) Next-Generation Dense Wavelength Division Multiplexing (DWDM)

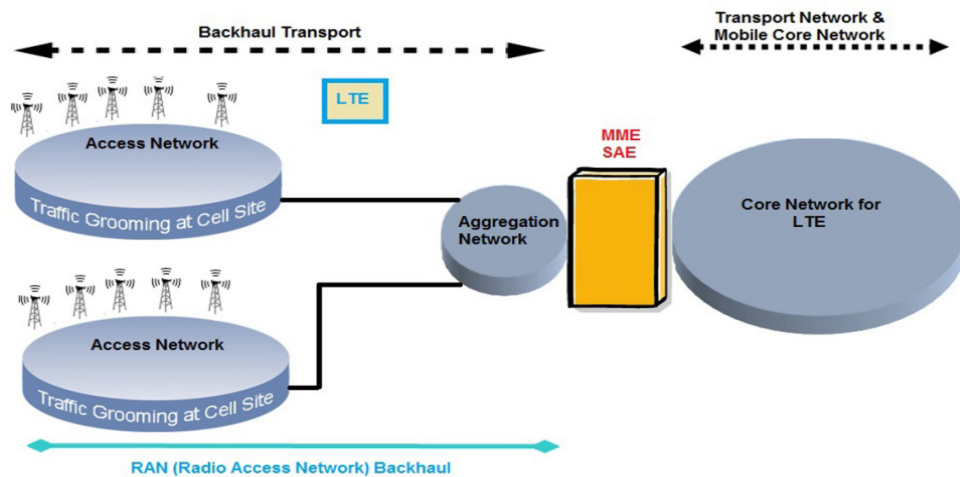
เป็นอุปกรณ์ที่ใช้เทคโนโลยี Dense Wavelength Division Multiplexing (DWDM) ในการส่งข้อมูลไปบนหลาย ๆ ช่วงความยาวคลื่นของสายเคเบิลใยแก้วนำแสง ซึ่งจะช่วยเพิ่มขีดความสามารถในการส่งข้อมูลจำนวนมากในคราวเดียว ทำให้สามารถรองรับการส่งข้อมูลที่สูงถึงระดับ 3200 Gbps และสามารถรับส่งข้อมูลได้ไกลถึง 200 กิโลเมตร นอกจากนี้ Next-Gen DWDM ยังมีเทคโนโลยี Generalized Multi-Protocol Label Switching/Automatically Switched Optical Network (GMPLS/ASON) ซึ่งจะช่วยให้ระบบสามารถคำนวณหาเส้นทางการส่งข้อมูลใหม่ (Protection Path) โดยอัตโนมัติ เมื่อเส้นทางที่กำลังใช้งาน (Working Path) เกิดความเสียหายทำให้โครงข่ายของผู้ใช้งานมีความเสถียร โดยอุปกรณ์ที่บริษัทให้บริการออกแบบและติดตั้งเป็นตราสินค้าของทั้ง Nokia และ Huawei ซึ่งเป็นตราสินค้าชั้นนำ 2 อันดับแรกของโลก



ภาพตัวอย่างโครงข่ายสื่อสารสัญญาณ (Transport Network)

#### (3) Mobile Backhaul Router

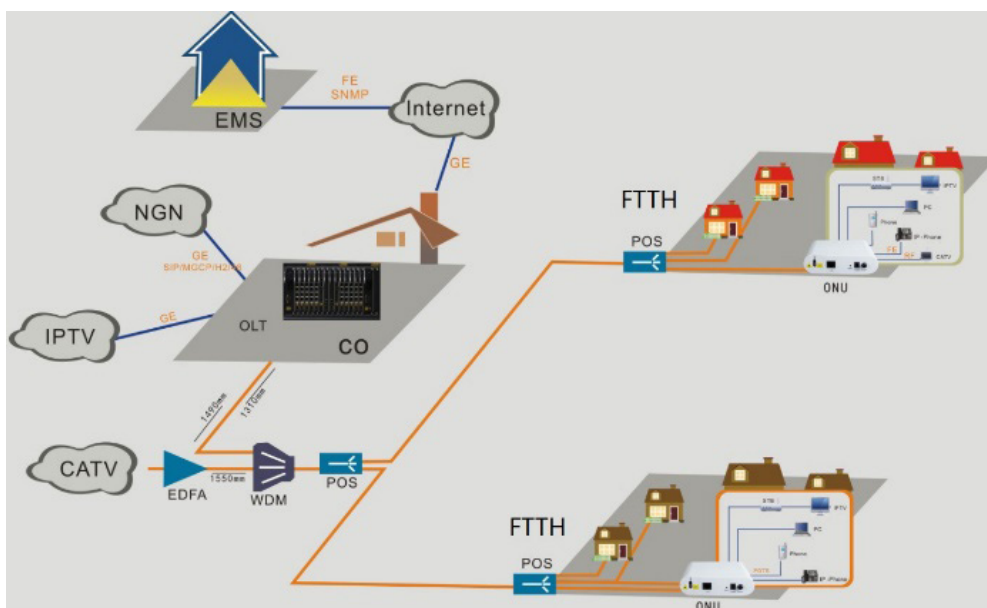
บริษัทรับออกแบบและติดตั้งระบบ Mobile Backhaul Router ซึ่งใช้ในการเชื่อมต่อโครงข่ายโทรศัพท์เคลื่อนที่ภาคพื้นดินของผู้ให้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่กับส่วนควบคุมสถานีฐานเข้าด้วยกัน ซึ่งบริษัทให้บริการโดยใช้ผลิตภัณฑ์ของ Huawei และ Nokia



ภาพตัวอย่าง Mobile Backhaul Transport

## 2) โครงข่ายปลายทาง (Access Network)

เป็นโครงข่ายที่เชื่อมโยงจากโครงข่ายหลัก (Core Network) ไปยังอุปกรณ์ปลายทางเพื่อให้บริการส่งผ่านข้อมูลในรูปแบบต่าง ๆ ไม่ว่าจะเป็น Voice, Video, Data, Multimedia เป็นต้น โดยผ่านเทคโนโลยีต่าง ๆ เช่น โครงข่ายสายเคเบิลใยแก้วนำแสง (FTTx) ซึ่งผลิตภัณฑ์ที่บริษัทจำหน่าย ออกแบบ และติดตั้งโดยใช้ผลิตภัณฑ์ของ Nokia และ Huawei



ภาพตัวอย่างโครงข่ายปลายทาง (Access Network)

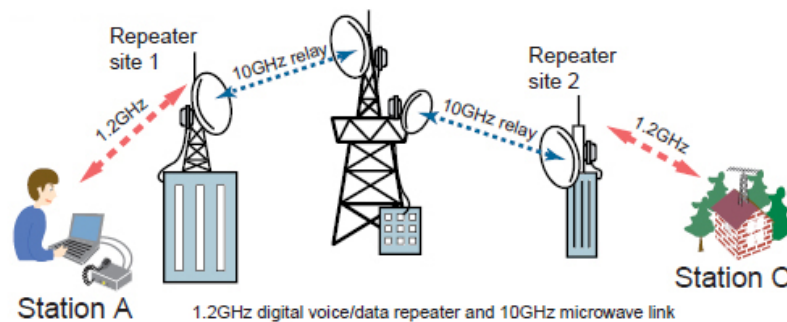
## 3) โครงข่ายเคเบิลใยแก้วนำแสง (Fiber Optic Cable Network)

เป็นสายสัญญาณที่ใช้ในการรับ-ส่งข้อมูลโดยใช้หลักการสะท้อนของแสงในการส่งข้อมูล จึงทำให้สายส่งสัญญาณประเภทนี้สามารถส่งข้อมูลได้ด้วยความเร็วเกือบเท่าแสง มีความสูญเสียของสัญญาณต่ำ และส่งข้อมูลได้ไกลกว่าสายส่งสัญญาณประเภทอื่น ดังนั้น สายเคเบิลใยแก้วนำแสงจึงเป็นที่นิยมใช้เป็นตัวกลางในการรับส่งสัญญาณในปัจจุบัน



#### 4) อุปกรณ์ Microwave Radio

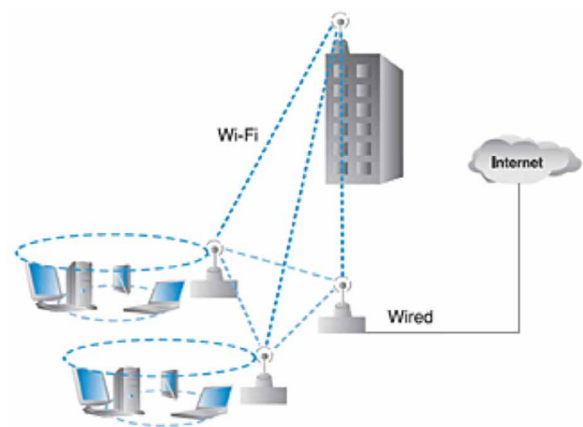
ระบบการสื่อสารไมโครเวฟเป็นคลื่นความถี่วิทยุชนิดหนึ่งที่มีความถี่อยู่ระหว่าง 0.3 GHz - 300 GHz ส่วนในการใช้งานนั้นส่วนมากนิยมใช้ช่วงความถี่ระหว่าง 1 GHz - 60 GHz เนื่องจากเป็นย่านความถี่ที่สามารถผลิตขึ้นได้ด้วยอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ โดยเป็นการส่งข้อมูลโดยอาศัยสัญญาณไมโครเวฟซึ่งเป็นสัญญาณคลื่นแม่เหล็กไฟฟ้าไปในอากาศพร้อมกับข้อมูลที่ต้องการส่ง และจะต้องมีสถานีที่ทำหน้าที่ส่งและรับข้อมูล เนื่องจากสัญญาณไมโครเวฟจะเดินทางเป็นเส้นตรงในระดับสายตา (Line of Sight) จึงต้องมีการติดตั้งสถานีรับ - ส่งข้อมูลเป็นระยะ ๆ และส่งข้อมูลต่อกันเป็นทอด ๆ ระหว่างสถานีต่อสถานีจนกว่าจะถึงสถานีปลายทาง การส่งข้อมูลด้วยสื่อกลางชนิดนี้เหมาะกับการส่งข้อมูลในพื้นที่ห่างไกลมาก ๆ และทุกรันดาร์ซึ่งอุปกรณ์สื่อสัญญาณ Microwave Radio ที่บริษัทจำหน่าย ออกแบบและติดตั้งภายใต้ตราสินค้า Nokia และ Huawei



ภาพตัวอย่างระบบการสื่อสารไมโครเวฟ

#### 5 ) Broadband Wireless Access (BWA)

Broadband Wireless Access (BWA) เป็นเทคโนโลยีที่ใช้ในการเข้าถึงอินเทอร์เน็ตไร้สายความเร็วสูงซึ่งทำให้เครือข่ายไร้สายมีอัตราความเร็วเทียบเท่ากับเครือข่ายใช้สายบางเครือข่าย โดย BWA จะทำหน้าที่รับส่งข้อมูลจากโครงข่ายหลัก(Core Network) ไปยังผู้ใช้งานโดยไม่ใช้สาย สำหรับการใช้งานส่วนมากจะรับส่งข้อมูลผ่านคลื่นวิทยุ ซึ่งผลิตภัณฑ์ที่ทางบริษัทจำหน่าย ออกแบบ และติดตั้งภายใต้ตราสินค้า Nokia และ Huawei



ภาพตัวอย่าง Broadband Wireless Access

#### 6 ) อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับระบบ 4G/5G Mobile Network

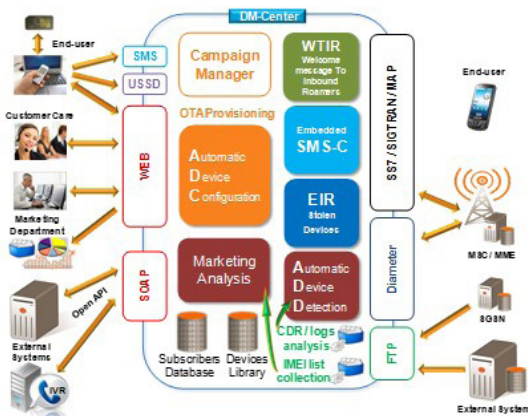
บริษัทสามารถให้บริการติดตั้งอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับระบบโทรศัพท์เคลื่อนที่ยุคที่ 3 (3G) เทคโนโลยีสื่อสารไร้สายความเร็วสูง 4G หรือ เทคโนโลยี Long Term Evolution (LTE) และเทคโนโลยีสื่อสารไร้สายความเร็วสูงยุคที่ 5 หรือ 5G ซึ่งเป็นระบบที่สามารถให้บริการสื่อสารทางเสียง (Voice) วิดีโอ (Video Telephony) และข้อมูลความเร็วสูง (High Speed Data) รวมถึงการเข้าถึงอินเทอร์เน็ต (Internet Access) และบริการเสริมต่าง ๆ โดยบริษัทสามารถออกแบบและติดตั้งอุปกรณ์ในระบบ 3G/4G/5G Mobile Network เช่น Mobile Switching Center Server (MSC-S) ในโครงข่ายหลัก Radio Network Controller (RNC) ในสถานีฐาน ระบบบริการเสริมพื้นฐาน (Value Added Service - VAS) และระบบสนับสนุนการให้บริการ (Business Support System - BSS) เป็นต้น ซึ่งผลิตภัณฑ์ที่บริษัทจำหน่าย ออกแบบ และติดตั้งภายใต้ตราสินค้า Nokia และ Huawei

## 7) อุปกรณ์อื่น ๆ

บริษัทให้บริการรับเหมาวางระบบอื่น ๆ ที่นอกเหนือจากระบบสื่อสารโทรคมนาคมใช้สายและไร้สาย โดยมีผลิตภัณฑ์และอุปกรณ์ต่อไปนี้

### • Mobile Device Management (MDM)

MDM เป็นระบบที่ทำงานร่วมกับโครงข่ายโทรศัพท์เคลื่อนที่ทั้งโครงข่าย 3G/4G/5G ในการบริหารจัดการลูกข่ายโทรศัพท์เคลื่อนที่ (Subscriber) เพื่ออำนวยความสะดวกในการใช้งานของลูกข่ายในการตั้งค่าต่าง ๆ ในตัวเครื่อง เก็บข้อมูลเพื่อวิเคราะห์ฐานข้อมูลลูกข่ายและแนวโน้ม เพื่อวางแผนการตลาดและสามารถเพิ่มระบบบริการเสริม (Mobile Value-Added Services) เป็นต้น โดยตัวระบบสามารถจัดการเครื่องลูกข่ายได้หลากหลายแพลตฟอร์ม และมีส่วนเสริมด้านความปลอดภัยต่าง ๆ เพิ่มเข้ามาไม่ว่าจะเป็น Mobile Application Management หรือ Mobile Content Management โดยบริษัทให้บริการติดตั้งระบบ MDM โดยใช้ผลิตภัณฑ์ Thales (ชื่อเดิม คือ Gemalto)



### • อุปกรณ์ระบบ Synchronization

เป็นอุปกรณ์กระจายสัญญาณนาฬิกาอ้างอิงสำหรับโครงข่ายสื่อสารโทรคมนาคม ซึ่งจำเป็นสำหรับหน่วยงานหรือบริษัททั่วไปที่ลงทุนติดตั้งโครงข่ายสื่อสารโทรคมนาคมเพื่อช่วยในการปรับเทียบจังหวะสัญญาณโทรคมนาคมหรือการซิงโครไนซ์ โดยเฉพาะการซิงโครไนซ์ที่ใช้ในการสื่อสารข้อมูลดิจิทัลแบบอนุกรมเพื่อการสื่อสารระยะไกลและความเร็วสูง เช่น การส่งข้อมูลจากชุมสายในกรุงเทพมหานครไปยังต่างจังหวัด ผ่านการสื่อสารระบบไมโครเวฟ รวมทั้งชุมสายเคเบิลใต้น้ำที่เชื่อมโยงการสื่อสารดาวเทียมข้ามทวีปและการเชื่อมโยงจากช่องทางสื่อสารอื่น ๆ ที่มาต่อเข้าด้วยกัน ต้องมี

การปรับเทียบจังหวะสัญญาณจึงทำให้สื่อสารกันได้ โดยข้อมูลอนุกรมจากหลายแหล่งหรือจากผู้ส่งไปยังผู้รับต้องมีการกำหนดจังหวะสัญญาณที่สอดคล้องกันเพื่อให้ผู้ส่งและผู้รับทราบว่าจะ เริ่มการส่งข้อมูล การหยุดพักการส่งและทำการส่งข้อมูลเสร็จเมื่อใด โดยบริษัทให้บริการออกแบบและติดตั้งระบบ Synchronization โดยใช้ผลิตภัณฑ์ Oscilloquartz

### • ระบบ Order Management (OM)

เป็นระบบ Software สำหรับการบริหารจัดการในการเปิดปรับเปลี่ยน และยกเลิกบริการต่างๆ ที่ให้บริการในโครงข่ายโทรศัพท์เคลื่อนที่ 3G/4G/5G เช่น การเปิด/ปิด SIM Card ทั้งประเภทเติมเงิน (Prepaid) หรือรายเดือน (Postpaid), การให้บริการเปิด National Roaming, การเปิด/ปิดบริการ Data, การให้บริการเปลี่ยน SIM Card ใหม่เบอร์เดิม

### • ระบบ Service Activation At Once Management (SAAM)

เป็นระบบที่ต่อเชื่อมกับระบบ OM (Order Management) เพื่อช่วยแปลงใบคำสั่งงานจากระบบ OM ไปยังอุปกรณ์ปลายทางของระบบชุมสายโทรศัพท์เคลื่อนที่ ซึ่งต่างมี Protocol และรูปแบบการรับส่งข้อมูลที่หลากหลาย โดยอุปกรณ์ปลายทางที่มีการเชื่อมต่อ เช่น

- HLR (Home Location Registering) เป็นระบบฐานข้อมูลทำหน้าที่เก็บข้อมูล ID และข้อมูลของผู้ใช้ทุกคน
- PCRF (Policy and Charging Rules Function) ทำหน้าที่จัดการปริมาณการใช้งานข้อมูลภายในโครงข่ายของผู้ใช้บริการให้เป็นไปตามหลักการใช้งานอย่างยุติธรรม มีคุณภาพของบริการได้ เหมาะสมตามที่กำหนดไว้ในระบบ เช่น เงื่อนไขว่าเมื่อผู้ใช้งานใช้งานข้อมูลครบตามปริมาณที่กำหนดไว้ ผู้ใช้งานรายนั้น ๆ จะถูกลดขนาดของแบนด์วิดท์ลงตาม เงื่อนไขที่กำหนด ส่งผลให้ความเร็วในการใช้งานข้อมูลของผู้ใช้งานรายนั้นลดลงจากค่าปกติ ด้วยหลักการดังกล่าวจะทำให้ผู้ใช้บริการโทรคมนาคมสามารถรับประกันคุณภาพการให้บริการกับผู้ใช้งานทุกคนในระบบ
- Value-Added Service (VAS) ระบบบริการเสริมต่างๆ RBT (Ring Back Tone) MCN (Missed Call Notification) เป็นต้น

### • ระบบ Over The Air (OTA)

OTA platform เป็น Software สำหรับการบริหารจัดการ SIM Card บนโครงข่ายโทรศัพท์เคลื่อนที่ 3G/4G/5G ได้จาก



ระยะไกล (Remotely) ด้วยวิธีการส่งข้อมูลผ่านเครือข่ายที่เรียกว่า Over-The Air (OTA) ทำให้สามารถบริหารจัดการ SIM Card (ที่จำหน่ายและถูกใช้งาน) จากระยะไกล โดยทางผู้ใช้งานโทรศัพท์เคลื่อนที่ไม่จำเป็นต้องขอเข้ารับบริการที่ศูนย์บริการหรือต้องติดต่อความช่วยเหลือจาก Call Center ของผู้ให้บริการ เช่น การบริหารจัดการเครือข่าย การ Update ข้อมูลใน SIM Card ของผู้ให้บริการ การ Download และติดตั้งข้อมูล Application ใหม่บน SIM Card ของผู้ให้บริการโดยไม่ต้องทำการเปลี่ยน SIM Card ใหม่

### ธุรกิจการจำหน่ายอุปกรณ์และบำรุงรักษา (Supply and Maintenance)

เพื่อที่จะสามารถให้บริการลูกค้าแบบครบวงจร (Total Solution) บริษัทจึงมีบริการจำหน่ายอุปกรณ์ไว้ใช้ทดแทน รวมทั้งการให้บริการบำรุงรักษาโครงข่ายระบบสื่อสารโทรคมนาคม โดยมีรายละเอียดของบริการ เป็นดังนี้

#### 1) ธุรกิจจำหน่ายอุปกรณ์โครงข่ายระบบสื่อสารโทรคมนาคม (Supply)

บริษัทจำหน่ายอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจสื่อสารโทรคมนาคมทุกประเภท ซึ่งส่วนใหญ่จะเป็นอุปกรณ์ที่ถูกค้าซื้อเก็บสำรองไว้ใช้ทดแทนในการซ่อมบำรุงรักษาเมื่ออุปกรณ์ที่ใช้อยู่เกิดความเสียหายหรือเสื่อมอายุการใช้งาน โดยลูกค้าสามารถนำไปติดตั้งหรือเปลี่ยนได้เอง หรือจัดซื้อพร้อมว่าจ้างให้บริษัท เป็นผู้ติดตั้งให้ในกรณีที่ต้องใช้ความรู้ความชำนาญในการติดตั้ง โดยอุปกรณ์ที่บริษัทจัดจำหน่ายจะมีการรับประกัน 1-2 ปี

อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจสื่อสารโทรคมนาคมที่บริษัทจัดจำหน่าย ได้แก่ อุปกรณ์ที่ใช้ในโครงข่ายระบบโทรคมนาคมทั้งแบบใช้สาย (Wired Network) และแบบไร้สาย (Wireless Network) โดยบริษัทสามารถจำหน่ายอุปกรณ์ในระบบต่าง ๆ ดังนี้

- ระบบโทรศัพท์เคลื่อนที่ 4G 5G
- ระบบสื่อสารผ่าน IP (Internet Protocol) Network เพื่อรองรับการให้บริการอินเทอร์เน็ต หรือ Internet of Things (IoT)
- ระบบสื่อสารสัญญาณความเร็วสูง (Optical Network)
- ระบบสื่อสารสัญญาณด้วยคลื่นความถี่ไมโครเวฟ (Microwave Network) กรณีระบบสื่อสารสัญญาณแบบใช้

สายไม่รองรับหรือไม่คุ้มค่าในการลงทุน เช่น ข้ามเกาะหรือพื้นที่กันดาร

- ระบบการรักษาความปลอดภัยข้อมูลของ SIM Card ในระบบโทรศัพท์เคลื่อนที่
- ระบบซิงโครไนซ์นาฬิกา (Synchronization) ให้กับอุปกรณ์โทรคมนาคมเพื่อให้ข้อมูลที่สื่อสารในระบบเกิดความคลาดเคลื่อน
- ระบบ IT Infrastructure Servers and Storages สำหรับ Cloud Computing
- ระบบ Mobile Device Management (MDM) เพื่อบริหารและจัดการเครื่องลูกข่ายในระบบโทรศัพท์เคลื่อนที่ให้มีประสิทธิภาพ
- ระบบ Software Defined Network (SDN) เพื่อการบริหารจัดการอุปกรณ์ใน Data Center
- ระบบเคเบิลใยแก้วนำแสงและอุปกรณ์ประกอบในการติดตั้ง

บริษัทได้รับการแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่ายจากผู้ผลิตอุปกรณ์ระบบโทรคมนาคมชั้นนำของโลก ไม่ว่าจะเป็น Nokia, Huawei, Thales (ชื่อเดิม Gemalto), Oscilloquartz, ZTE, H3C และ HP ซึ่งเป็นผลิตภัณฑ์ที่นิยมและใช้อย่างแพร่หลายในประเทศ

#### 2) ธุรกิจให้บริการบำรุงรักษาโครงข่ายระบบสื่อสารโทรคมนาคม (Maintenance)

บริษัทให้ความสำคัญของธุรกิจบำรุงรักษาโครงข่ายระบบสื่อสารเนื่องจากเป็นธุรกิจที่ก่อให้เกิดรายได้ประจำ (Recurring Income) มีการแข่งขันที่ไม่สูงมาก เนื่องจากต้องใช้บุคลากรที่มีความรู้และความชำนาญ โดยงานบริการบำรุงรักษาระบบโทรคมนาคมที่บริษัทสามารถให้บริการ ได้แก่

- การบำรุงรักษาชุมสายหลักของระบบโทรศัพท์เคลื่อนที่
- การบำรุงรักษาอุปกรณ์ต่าง ๆ ของสถานีฐานระบบโทรศัพท์เคลื่อนที่
- การบำรุงรักษาอุปกรณ์ระบบสื่อสารสัญญาณความเร็วสูง (Optical Network) อุปกรณ์ระบบสื่อสารสัญญาณด้วยคลื่นความถี่ไมโครเวฟ (Microwave Network) อุปกรณ์ IP Router/Carrier Switches และอุปกรณ์ระบบสื่อสารผ่าน IP (Internet Protocol) Network ที่รองรับการส่งผ่านเสียง ภาพ วีดีโอ และข้อมูลต่าง ๆ

โดยการบำรุงรักษาโครงข่ายระบบสื่อสารโทรคมนาคม มี 3 ลักษณะ ได้แก่ การบำรุงรักษาในเชิงป้องกัน (Preventive Maintenance) บำรุงรักษาเมื่อเกิดเหตุเสีย (Corrective Maintenance) และบำรุงรักษาแบบปรับปรุง ปรับเปลี่ยน หรือโยกย้าย (Proactive/Adaptive Maintenance)

ในการให้บริการบำรุงรักษาโครงข่าย บริษัทยังมีข้อตกลงระดับการให้บริการ (Service Level Agreement: SLA) ซึ่งเป็นข้อตกลงรับประกันคุณภาพการให้บริการระหว่างผู้ให้บริการกับผู้รับบริการ เพื่อเพิ่มความมั่นใจแก่ผู้รับบริการตามระดับที่ตกลงกันได้ โดยบริษัทยังมีศูนย์ปฏิบัติการโครงข่าย Network Operation Center (NOC) ซึ่งมีทีมงานของบริษัท คอยเฝ้าระวัง ไม่ให้เกิดเหตุเสีย และตรวจติดตามแก้ไขในกรณีที่มีเหตุเสียต่าง ๆ เกิดขึ้น เพื่อให้เป็นไปตาม SLA ที่บริษัทได้ตกลงไว้

## ธุรกิจอื่น ๆ

### 1) โครงข่าย 5G

การเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตยุค 5G จะเป็นยุคที่ทำให้การดาวน์โหลดต่าง ๆ มีความรวดเร็วเป็นอย่างมาก อีกทั้งยังมีความเสถียรมากขึ้นอีกด้วย ถึงแม้ว่า 5G จะเริ่มเข้ามาครั้งแรกในปี 2563 และให้บริการเฉพาะบางพื้นที่หรือเมืองใหญ่ แต่ในปี 2564 นี้ จะเป็นปีของ 5G อย่างแท้จริง ด้วยพื้นที่ครอบคลุมที่มากขึ้น ความเร็วของอินเทอร์เน็ตไม่เพียงแต่ทำให้การโหลดหนังฟังเพลงทำได้เร็วขึ้นเท่านั้น แต่ยังหมายถึงความเร็วในการติดต่อสื่อสารจะดียิ่งกว่าแบบเดิม ส่งผลให้บริษัทต่าง ๆ เริ่มนำเอาการเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตความเร็วสูงนี้มาใช้ในทุกที่ อีกทั้ง Bandwidth ที่มากขึ้นก็จะทำให้การโอนย้ายข้อมูลที่มีจำนวนมากใช้เวลาเพียงแค่เสี้ยววินาที นี่ถือเป็นก้าวสำคัญของการพัฒนา Internet of Things ต่อไปในทุก ๆ อุตสาหกรรม การบริการ การแพทย์ การศึกษา บริษัทได้เตรียมความพร้อมทั้งในส่วนการรับงานก่อสร้าง บำรุงรักษาจากผู้ให้บริการโครงข่าย 5G และการนำเสนอเทคโนโลยีต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการนำ Internet of Things มาประกอบข้อเสนอหรือ โซลูชันเพื่ออำนวยความสะดวกลูกค้า เช่น Cybersecurity ระบบรักษาความปลอดภัย (AI Security) รวมถึงที่จอดรถอัจฉริยะ ระบบการสั่งงานอัตโนมัติ Software ต่าง ๆ ที่ใช้ในโรงพยาบาล สถาบันการศึกษา หน่วยงานภาครัฐ ที่พักอาศัย เป็นต้น

### 2) ระบบ Cloud Data Center

โครงสร้างพื้นฐานบนอินเทอร์เน็ตแบบใช้ทรัพยากรร่วมกัน การใช้ซอฟต์แวร์ระบบและทรัพยากรของเครื่องคอมพิวเตอร์

ของผู้ให้บริการผ่านอินเทอร์เน็ต ผู้ใช้สามารถเลือกกำลังการประมวลผล เลือกจำนวนทรัพยากร ได้ตามความต้องการในการใช้งาน ทำให้เราสามารถเข้าถึงข้อมูลบน Cloud ได้จากทุกแห่ง ซึ่งจะทำให้ประหยัดค่าใช้จ่ายได้อย่างมหาศาล เช่น ฮาร์ดแวร์, การวางโครงสร้างพื้นฐาน และการดูแลและสนับสนุนจากระบบต่าง ๆ สามารถรองรับการเติบโตของธุรกิจได้อย่างไร้ขีดจำกัด เพราะระบบ Cloud สามารถเพิ่มขนาดความจุ CPU หรือขยายพื้นที่ Storage สำหรับจัดเก็บข้อมูลได้ตลอดเวลา ขั้นตอนในการทำงาน ประหยัดเวลา บริษัทได้เตรียมความพร้อมและโอกาสเพื่อเข้าถึงนวัตกรรมใหม่ ๆ สำหรับนำเสนอผู้ให้บริการ Cloud เช่น Block Chain, Virtual Machine หรือ Application ใหม่ ๆ เพื่อนำมาใช้ร่วมกับระบบ Cloud รวมถึงการนำเสนอ Solutions ที่เป็นประโยชน์กับแต่ละธุรกิจ

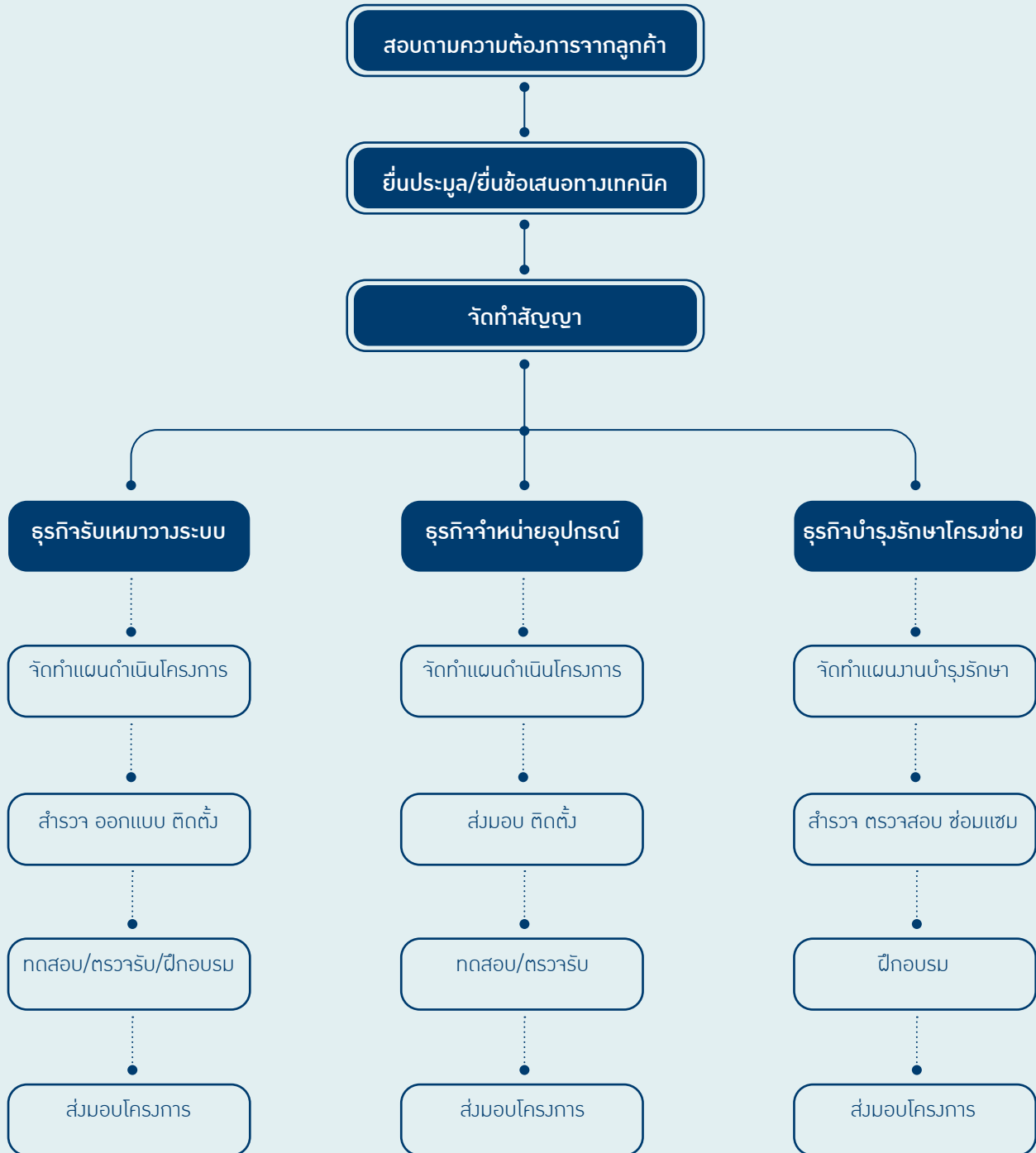
### 3) ระบบ ICT และ Health-Tech

การให้บริการทางการแพทย์ และสาธารณสุข มีแนวโน้มที่ประชาชนผู้มาเข้ารับบริการมีปริมาณเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องเป็นอย่างมาก ในด้านบุคลากรและทรัพยากรทางการแพทย์นั้น มีอยู่อย่างจำกัดไม่สามารถเพิ่มจำนวนให้เพียงพอ การนำเทคโนโลยี ICT และ Health-Tech เข้ามาใช้ในการให้บริการทางการแพทย์และสาธารณสุขมีความต้องการเพิ่มขึ้นอย่างมาก ทางบริษัทฯ ได้นำเสนอ ผลิตภัณฑ์และโซลูชันในการนำเทคโนโลยี เข้ามาใช้เพื่อช่วยให้ผู้ปฏิบัติงานสามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น ลดภาระ ลดโอกาสความผิดพลาดจากการสื่อสารข้อมูลผู้ป่วยและการรักษา โดยตัวอย่างการนำเทคโนโลยี ICT มาใช้ได้แก่ สังเกตอาการผู้ป่วยได้อย่างใกล้ชิด ด้วยระบบ CCTV, ระบบ Tele conference, ระบบฐานข้อมูลจัดการ และติดตามผู้ป่วย, ระบบเฝ้าระวังและติดตามการทำงานของหัวใจและสัญญาณชีพผู้ป่วย และระบบ Telemedicine เพื่อสนับสนุนการให้บริการทางการแพทย์ให้สามารถเข้าถึงผู้ป่วยได้โดยง่าย

### 4) Smart City Solution

Smart City หรือ เมืองอัจฉริยะ เป็นความต้องการที่จะแก้ไขปัญหาสาธารณะด้านต่างๆ ผ่านการประยุกต์ใช้เทคโนโลยี ICT และระบบสื่อสารต่างๆ เพื่อสร้างหรือพัฒนาให้เมืองเป็นเมืองน่าอยู่ ทางบริษัทฯ ได้มีการนำเสนอ ผลิตภัณฑ์และโซลูชันในการนำเทคโนโลยี เข้ามาใช้เพื่อให้ผู้ดูแลเมืองสามารถ ลดภาระเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการ การบริหารจัดการเมือง และแก้ปัญหาเมืองได้สะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น

## ขั้นตอนในการให้บริการของบริษัท



บริษัทมีขั้นตอนในการให้บริการในแต่ละธุรกิจแตกต่างกันไปตามแผนภาพข้างต้น ส่วนใหญ่ ธุรกิจรับเหมาวางระบบจะมีระยะเวลาในการให้บริการประมาณ 120-540 วัน ธุรกิจจำหน่ายอุปกรณ์จะมีระยะเวลาในการให้บริการประมาณ 60 - 180 วัน และธุรกิจบำรุงรักษาโครงข่ายจะมีระยะเวลาในการให้บริการประมาณ 1-2 ปี

## 2) การตลาดและการแข่งขัน

### กลยุทธ์ในการแข่งขัน

#### 1) เป็นพันธมิตรหรือคู่ค้ากับผู้ผลิตอุปกรณ์สื่อสารโทรคมนาคมชั้นนำระดับโลก

บริษัทได้รับความไว้วางใจให้เป็นตัวแทนจำหน่ายของผู้ผลิตอุปกรณ์โทรคมนาคมชั้นนำระดับโลก ไม่ว่าจะเป็น Nokia, Huawei, Coriant, Thales (ชื่อเดิม Gemalto), Oscilloquartz, ZTE, H3C และ HP ซึ่งเป็นผู้ผลิตสินค้าชั้นนำในระบบสื่อสารโทรคมนาคม โดยเฉพาะอย่างยิ่ง Nokia, Huawei, ZTE และ HP ซึ่งเป็นผู้นำในด้าน Solution ของระบบสื่อสารโทรคมนาคม นอกจากนี้ทางบริษัทยังมีความร่วมมือกับบริษัทที่ให้บริการด้าน IT, Software รวมทั้ง Solution ต่างๆ ทางด้าน Internet of Things (IoT), Big Data, Chatbot เช่น Siemens, Oracle, IBM, Inspur, Acer (Taiwan) เป็นต้น รวมทั้งร่วมมือกับผู้พัฒนาแอปพลิเคชันที่เป็นบริษัทของคนไทยเองอีกด้วย และด้วยความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างบริษัทกับพันธมิตรทางธุรกิจประกอบกับการสนับสนุนจากพันธมิตรในด้านความรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยีและผลิตภัณฑ์ รวมถึงการให้คำแนะนำและคำปรึกษาในด้านผลิตภัณฑ์ในการเข้าประมูลโครงการต่าง ๆ ทำให้บริษัทสามารถจำหน่ายสินค้าและให้บริการที่ตอบสนองความต้องการของลูกค้าทั้งหน่วยงานรัฐและเอกชนได้อย่างตรงตามความต้องการและมีคุณภาพ

#### 2) บุคลากรมีความรู้ความสามารถและประสบการณ์

ธุรกิจสื่อสารโทรคมนาคมเป็นธุรกิจที่ต้องอาศัยบุคลากรที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญด้านวิศวกรรมที่เกี่ยวข้องกับการสื่อสารโทรคมนาคม ดังนั้นบุคลากรส่วนใหญ่ในบริษัท โดยเฉพาะอย่างยิ่งฝ่ายขาย ฝ่ายผลิตภัณฑ์และโซลูชัน และฝ่ายบริการและซ่อมบำรุงจะต้องเป็นวิศวกรที่มีความรู้ความสามารถในระบบสื่อสารสัญญาณความเร็วสูงและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องเพื่อที่จะสามารถให้บริการลูกค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยวิศวกรของบริษัทส่วนใหญ่เป็นผู้ที่มีความรู้ความชำนาญ และมีประสบการณ์ในด้านสื่อสารโทรคมนาคมมากกว่า 25 ปี ผ่านการทำงานกับบริษัทโทรคมนาคมชั้นนำทั้ง

ระดับโลกและระดับประเทศ ทำให้มีความรู้และประสบการณ์ในการให้บริการติดตั้ง จำหน่าย และ บำรุงรักษา ระบบสื่อสารโทรคมนาคมขนาดใหญ่ระดับประเทศหลายโครงการ นอกจากนี้บุคลากรของบริษัทยังได้รับการอบรมอย่างสม่ำเสมอต่อเนื่อง

#### 3) ความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้าสามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้า

จากประสบการณ์การทำงานกับผู้ให้บริการโทรคมนาคมชั้นนำทั้งระดับโลกและระดับประเทศมาอย่างยาวนานของกลุ่มผู้บริหารและพนักงานของบริษัท ทำให้มีความสัมพันธ์อันดีกับลูกค้า เข้าใจถึงความต้องการของลูกค้าเป็นอย่างดี และสามารถที่จะตอบสนองความต้องการของลูกค้าเพื่อให้ได้ความพึงพอใจสูงสุด และจากการที่ได้เคยร่วมงานกับเจ้าของผลิตภัณฑ์ ผู้พัฒนาแอปพลิเคชัน รวมทั้งผู้รับเหมาช่วงจำนวนมาก ทำให้บริษัทสามารถคัดเลือกผลิตภัณฑ์ แอปพลิเคชันและผู้รับเหมาได้อย่างเหมาะสมในแต่ละโครงการ รวมทั้งสามารถบริหารจัดการโครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพทั้งในด้านต้นทุน และระยะเวลาในการส่งมอบ จึงส่งผลให้บริษัทสามารถส่งมอบสินค้าและบริการแก่ลูกค้าอย่างมีคุณภาพภายในระยะเวลาที่ลูกค้ากำหนด ในราคาที่แข่งขันได้ บริษัทจึงได้รับความไว้วางใจจากลูกค้าทั้งภาครัฐและภาคเอกชนอย่างต่อเนื่อง

#### 4) การรับประกันผลงานและการบริการหลังการขาย

เพื่อให้ลูกค้ามั่นใจในคุณภาพของสินค้าและบริการ บริษัทมีนโยบายในการรับประกันสินค้าและบริการตามความต้องการของลูกค้า โดยบริษัทได้จัดตั้งฝ่ายบริการและซ่อมบำรุงซึ่งประกอบด้วยวิศวกรที่มีความรู้ความสามารถในสินค้าและบริการแต่ละผลิตภัณฑ์ที่บริษัทให้บริการวางระบบและการจัดจำหน่าย ทำให้บริษัทสามารถลดระยะเวลาแก้ไขปัญหาสินค้าและบริการเกิดชำรุดบกพร่องให้กลับมาใช้งานได้มีประสิทธิภาพ รวมถึงการติดตาม ดูแล และถ่ายทอดความรู้ให้กับลูกค้าอย่างต่อเนื่อง ทำให้ลูกค้าพอใจบริการและมั่นใจบริการในกรณีมีเหตุเสียเกิดขึ้นหรือต้องการความช่วยเหลือต่าง ๆ อีกด้วย

นอกจากนี้ สำหรับบริการรับจ้างบำรุงรักษาซ่อมแซม แก๊ส และปรับเปลี่ยนโครงข่ายโทรคมนาคม บริษัทยังมีการรับประกันผลงานตามข้อกำหนดในสัญญาซึ่งระบุข้อตกลงระดับการให้บริการ (Service Level Agreement: SLA) ที่เป็นข้อตกลงเพื่อรับประกันคุณภาพการให้บริการระหว่างบริษัทกับลูกค้า เพื่อเพิ่มความมั่นใจแก่ลูกค้าตามระดับที่ตกลงกันไว้

### ช่องทางในการจัดจำหน่ายและกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

เนื่องจากอุตสาหกรรมโทรคมนาคมเป็นอุตสาหกรรมที่จำเป็นต้องใช้เงินทุนในการดำเนินธุรกิจสูง กลุ่มลูกค้าเป้าหมายของบริษัท คือ ผู้ให้บริการระบบสื่อสารและโทรคมนาคมขนาดใหญ่ทั้งภาครัฐและเอกชน โดยบริษัทสามารถให้บริการแก่ลูกค้าทั้งการให้บริการแก่ลูกค้าโดยตรงและผ่านพันธมิตรทางธุรกิจ

1) การจำหน่ายผลิตภัณฑ์และบริการแก่ลูกค้าโดยตรง (Main Contractor)

บริษัทมีการนำเสนอผลิตภัณฑ์และบริการให้แก่ลูกค้าโดยตรงผ่านฝ่ายขายและการตลาดของบริษัท ซึ่งดูแลลูกค้าองค์กรทั้งภาครัฐและเอกชน เช่น บริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) หรือ NT (ที่เกิดจากการควบรวมกัน

ระหว่าง บริษัท กสท โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน) กับ บริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน) การไฟฟ้านครหลวง การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร บริษัท ไวร์เอช แอนด์ ไวร์เลส จำกัด และกลุ่มทรู คอร์ปอเรชั่น เป็นต้น

2) การจำหน่ายผลิตภัณฑ์และบริการผ่านพันธมิตรทางธุรกิจ (Subcontractor)

จากการที่บริษัทดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับการสื่อสารโทรคมนาคมมาเป็นเวลานาน ได้ร่วมงานกับบริษัทในอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้องจำนวนมาก ทำให้มีพันธมิตรทางธุรกิจที่เชื่อมั่นในความรู้ ความเชี่ยวชาญของบริษัท ว่าจ้างบริษัทให้เป็นผู้รับเหมาช่วงงานระบบหรือบำรุงรักษาโครงข่ายและอุปกรณ์ในโครงการต่าง ๆ เช่น บริษัท ไวร์เอช แอนด์ ไวร์เลส จำกัด บริษัท แอ็ดวานซ์ อินฟอร์เมชั่น เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) บริษัท สามารถคอมมิวนิเคชั่น เซอร์วิส จำกัด บริษัท ไทยทราน สมิกซ์ อินดัสทรี จำกัด บริษัท ยูไนเต็ท เทเลคอม เซลล์ แอนด์ เซอร์วิส เซส จำกัด เป็นต้น

สัดส่วนรายได้จากการขายและบริการของบริษัท แยกตามช่องทางการจำหน่าย ปี 2562 - 2564

ประเภทการให้บริการ	ปี 2562		ปี 2563		ปี 2564	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
การจำหน่ายผลิตภัณฑ์และบริการแก่ลูกค้าโดยตรง	787.82	65.72	487.28	33.15	814.42	46.22
การจำหน่ายผลิตภัณฑ์และบริการผ่านพันธมิตรทางธุรกิจ	410.90	34.28	982.58	66.85	947.69	53.78
<b>รวม</b>	<b>1,198.72</b>	<b>100.00</b>	<b>1,469.86</b>	<b>100.00</b>	<b>1,762.11</b>	<b>100.00</b>



## นโยบายด้านราคา

### 1) รับเหมาวางระบบ (Turnkey Project)

บริษัทกำหนดราคาโดยอ้างอิงราคากลางของหน่วยงานภาครัฐ และต้นทุนรับเหมาโครงการเป็นหลัก โดยบริษัทจะพิจารณาจัดหา อุปกรณ์ของผลิตภัณฑ์ที่เหมาะสมทั้งทางด้านราคาและเทคนิค รวมถึงวางแผนแนวทางการบริหารจัดการโครงการอย่างมีประสิทธิภาพภายใต้ต้นทุนที่ต่ำสุด ซึ่งรวมถึงค่าอุปกรณ์และค่าบริการรับจ้างช่วงบวกด้วยอัตรากำไรขั้นต้นที่เหมาะสม (Cost-Plus Pricing) นอกจากนี้ยังกำหนดราคาโดยพิจารณาโครงการที่สามารถทยอยหรือสั่งซื้ออุปกรณ์เพิ่มเติมในอนาคต และพิจารณาถึงภาวะการแข่งขันของโครงการนั้น ๆ ด้วย

### 2) บริการบำรุงรักษา

สำหรับธุรกิจจำหน่ายอุปกรณ์ บริษัทจะกำหนดราคาโดยอ้างอิงต้นทุนอุปกรณ์ บวกด้วยอัตรากำไรขั้นต้นที่เหมาะสม (Cost-Plus Pricing) รวมถึงพิจารณาราคากลางของอุปกรณ์ที่ถูกค้าเคยจัดซื้อ มา ก่อนปรับเพิ่มหรือลดราคาตามปริมาณอุปกรณ์และเงื่อนไขต่าง ๆ เช่น การชำระเงินระยะเวลาส่งมอบ ระยะเวลารับประกัน เป็นต้น

ส่วนธุรกิจบำรุงรักษาโครงข่าย บริษัทจะกำหนดราคาโดยพิจารณาถึงรายละเอียดของการบำรุงรักษา ลักษณะโครงข่ายและระบบ พื้นที่ในการบำรุงรักษา โดยศึกษาถึงความเสี่ยงต่าง ๆ ในแต่ละพื้นที่ ต้นทุนในการให้บริการในแต่ละพื้นที่ รวมถึงประสบการณ์ ความชำนาญของบริษัทในพื้นที่นั้น ๆ และภาวะการแข่งขัน

## ภาวะอุตสาหกรรมและการแข่งขัน

แม้ว่าธุรกิจสื่อสารโทรคมนาคมจะได้รับผลกระทบทางเศรษฐกิจจากกำลังซื้อที่ลดลงอันเนื่องมาจากการระบาดของโรค COVID-19 ตั้งแต่ปี 2562 เป็นต้นมาจนถึงปัจจุบันนี้ แต่นับว่าเป็นธุรกิจที่ได้รับผลกระทบน้อยกว่าภาคธุรกิจอื่น ๆ คาดการณ์ว่าในปี 2565 เป็นต้นไป ธุรกิจสื่อสารโทรคมนาคมจะสามารถเติบโตได้มากขึ้นทั้งจากแรงสนับสนุนของภาครัฐตามนโยบายการสนับสนุนการใช้งานบนโครงข่าย 5G โดยสำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (กสทช.) ผ่านทางการสนับสนุนให้มีการใช้งานหรือบริการ เช่น Smart City, Smart Pole, Smart Hospital, Smart Lighting, Smart Traffic เป็นต้น อีกทั้งแผนการขยายโครงข่ายของผู้ให้บริการ 5G ก็มีความคืบหน้าไปมาก นอกจากนี้ในภาครัฐและเอกชน ได้มีการปรับตัวการใช้งาน การทำงานต่าง ๆ ในองค์กร ให้สามารถทำงานได้ภายใต้การแพร่ระบาดของโรค COVID-19 โดยกระทบต่อธุรกิจของตนเองน้อยที่สุด การขับเคลื่อนองค์กรโดยใช้เทคโนโลยี

เข้าช่วย ซึ่งจำเป็นที่ผู้ให้บริการโครงข่ายหลักต้องขยายความจุและพื้นที่การให้บริการให้ครอบคลุมความต้องการใช้งาน และมีการปรับตัวลดการลงทุนที่ไม่จำเป็นลง จากการปรับตัวเหล่านี้ทำให้ผู้ให้บริการมีแผนการลงทุนในระบบโครงสร้างพื้นฐานและอุปกรณ์เชื่อมต่อโครงข่ายในรูปแบบต่าง ๆ รวมทั้งการให้บริการ Data Center หรือ Cloud Computing อย่างต่อเนื่องและยังคงเติบโตต่อไปอย่างก้าวกระโดด

โดยในปี 2565 คาดการณ์ว่าเศรษฐกิจของประเทศไทยมีแนวโน้มที่จะฟื้นตัวต่อเนื่องจากช่วงครึ่งหลังของปี 2564 โดยมีปัจจัยสนับสนุนสำคัญมาจากความรุนแรงของโรค COVID-19 ที่ลดลงใกล้เคียงกับใช้หวัดใหญ่ และรัฐบาลปรับเปลี่ยนเป็นโรคประจำถิ่น และคาดว่าประชากรโลก จะมีภูมิคุ้มกันหมู่ ทำให้การแพร่ระบาดลดลงและหายไปทีละเล็กละน้อย ซึ่งจะกระตุ้นที่ทำให้สภาพเศรษฐกิจ การดำเนินธุรกิจ การใช้ชีวิตประจำวันกลับมาเป็นปกติในไม่ช้า ซึ่งจะช่วยสนับสนุนภาคอุตสาหกรรม ภาคการเกษตร การบริโภคภายในประเทศ การส่งออกของไทย ภาคการท่องเที่ยวและบริการ การเดินทางระหว่างประเทศ มีการขยายตัวอย่างรวดเร็วในปี 2565 นี้ อันส่งผลให้ภาครัฐจะออกมาตรการต่าง ๆ ในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจในปี 2565 ได้ดีขึ้น รวมทั้งสามารถขับเคลื่อนเศรษฐกิจต่อไปจากการจัดสรรงบประมาณลงทุนในปี 2566 อย่างต่อเนื่องต่อไป อย่างไรก็ตาม ยังมีข้อจำกัดและความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อฟื้นตัวของเศรษฐกิจในปี 2565 ได้แก่ โรค COVID-19 มีการกลายพันธุ์ในบางประเทศ อาจก่อให้เกิดการแพร่ระบาดของสายพันธุ์ใหม่ขึ้นอีก ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อฟื้นตัวของเศรษฐกิจ ปริมาณการค้าโลก ภาคการท่องเที่ยว เงื่อนไขด้านการจ้างงาน และฐานะการเงินภาคครัวเรือนและภาคธุรกิจ รวมทั้งความเสี่ยงจากสถานการณ์ภัยแล้งและความผันผวนของระบบเศรษฐกิจและการเงินโลก

จากการสำรวจตลาดสื่อสารและข้อมูลอินเทอร์เน็ตในปี 2564 ของสำนักงาน กสทช. คาดการณ์ว่าจะมีมูลค่ารวม 638,338 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 1.01 เมื่อเทียบกับปี 2563 ที่มีมูลค่า 630,250 ล้านบาท ซึ่งแบ่งเป็น ตลาดอุปกรณ์สื่อสาร และตลาดบริการสื่อสาร ดังนี้

(1) ตลาดอุปกรณ์สื่อสาร สำหรับตลาดอุปกรณ์สื่อสาร แม้ว่าสำนักงาน กสทช. ได้จัดให้มีการประมูลคลื่น 5G เมื่อเดือนกุมภาพันธ์ 2563 ซึ่งเป็นปัจจัยบวกที่จะผลักดันให้ผู้ให้บริการในกิจการโทรคมนาคมต้องลงทุนเพื่อให้บริการด้วยเทคโนโลยี 5G แต่ผลกระทบจากการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19 ทำให้แผนการดำเนินงานเพื่อลงทุนในโครงข่าย 5G ล่าช้ากว่าปกติ รวมถึงการใช้จ่ายในตลาดอุปกรณ์สื่อสารด้านต่าง ๆ ในปี 2564 การลงทุนในตลาดอุปกรณ์สื่อสาร คาดว่ามีมูลค่าประมาณ 277,531 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2563 ร้อยละ 2.8 โดยมีมูลค่าตลาดอุปกรณ์สื่อสารของปี 2564

ประกอบด้วย มูลค่าของตลาดย่อย 4 ตลาด คือ (1) ตลาดเครื่องรับโทรศัพท์ 125,031 ล้านบาท (2) ตลาดอุปกรณ์โครงข่ายโทรคมนาคมหลัก 74,097 ล้านบาท (3) ตลาดอุปกรณ์

สื่อสารไร้สาย 19,946 ล้านบาท และ (4) ตลาดอุปกรณ์สื่อสารไร้สาย 58,457 ล้านบาท

ตลาดอุปกรณ์สื่อสาร	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564F
	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท
1. เครื่องรับโทรศัพท์	118,976	121,462	119,165	125,031
2. อุปกรณ์โครงข่ายโทรคมนาคมหลัก	73,780	76,446	75,997	74,097
3. อุปกรณ์สื่อสารไร้สาย	18,468	18,489	19,259	19,946
4. อุปกรณ์สื่อสารไร้สาย	45,690	46,308	55,672	58,457
<b>มูลค่าตลาดอุปกรณ์สื่อสารรวม</b>	<b>256,914</b>	<b>262,705</b>	<b>270,093</b>	<b>277,531</b>

ที่มา : สำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (กสทช.)

ผลการศึกษามูลค่าตลาดอุปกรณ์สื่อสารของ สำนักงาน กสทช. ประจำปี 2563 และประมาณการปี 2564 มีดังนี้

#### 1. มูลค่าตลาดเครื่องรับโทรศัพท์

จากการสำรวจข้อมูล พบว่า ตลาดเครื่องรับโทรศัพท์ในปี 2563 มีมูลค่า 119,165 ล้านบาท ลดลงจากปี 2562 ร้อยละ 0.98 แต่การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19 ทำให้คาดการณ์ว่า มูลค่าตลาดเครื่องรับโทรศัพท์ในปี 2564 จะเพิ่มขึ้นจากปี 2563 ร้อยละ 1.05 และมีมูลค่าโดยรวม 125,031 ล้านบาท

#### 2. มูลค่าตลาดอุปกรณ์โครงข่ายโทรคมนาคมหลัก

การส่งเสริมให้สังคมไทยเข้าสู่สังคมดิจิทัลมากขึ้น ตลอดจนนโยบายที่ต้องการปรับทัศนียภาพของเมืองให้มีความสวยงาม ส่งผลให้หน่วยงานภาครัฐได้จัดสรรงบประมาณเพื่อลงทุนในหลายโครงการ อาทิ การลงทุนในสายเคเบิลใต้น้ำ การลงทุนในท่อร้อยสาย เป็นต้น ดังนั้น แม้ว่าเศรษฐกิจโดยรวมยังอยู่ในช่วงชะลอตัว แต่ยังมีการลงทุนเพื่อปรับปรุงโครงข่ายหลักให้มีประสิทธิภาพ และการลงทุนเพื่อให้บริการลูกค้าได้ตามแผนงานที่วางไว้ การลงทุนในตลาดอุปกรณ์โครงข่ายโทรคมนาคมหลักในปี 2563 มีมูลค่า 75,997 ล้านบาท ลดลงจากปี 2562 ร้อยละ 0.99 อย่างไรก็ตามผลกระทบจากการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19 ทำให้แผนการดำเนินงานล่าช้ากว่าปกติ จึงคาดว่าจะการลงทุนในปี 2564 จะลดลงร้อยละ 0.97 หรือมีมูลค่าประมาณ 74,097 ล้านบาท

#### 3. มูลค่าตลาดอุปกรณ์สื่อสารไร้สาย

การแข่งขันที่รุนแรงรวมถึงกลยุทธ์ในการส่งเสริมการขายของภาคเอกชน ตลอดจนนโยบายของภาครัฐที่ต้องการส่งเสริมให้สังคมไทยเป็นสังคมดิจิทัล ทำให้การลงทุนในอุปกรณ์สื่อสารไร้สายยังทรงตัวแม้เศรษฐกิจอยู่ในช่วงชะลอตัว โดยในปี 2563

มีมูลค่าการลงทุนประมาณ 19,259 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2562 ร้อยละ 1.04 และคาดว่าจะการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19 ในปี 2564 จะทำให้มูลค่าการลงทุนในตลาดนี้เพิ่มขึ้นร้อยละ 1.04 เช่นกัน หรือมีมูลค่าประมาณ 19,946 ล้านบาท

#### 4. มูลค่าตลาดอุปกรณ์สื่อสารไร้สาย

การบำรุงรักษาให้โครงข่ายมีเสถียรภาพ และการเพิ่มประสิทธิภาพของโครงข่ายให้สามารถรองรับกับปริมาณการใช้งานที่เพิ่มขึ้น ส่งผลให้ตลาดอุปกรณ์สื่อสารไร้สายมีการลงทุนอย่างต่อเนื่อง โดยในปี 2563 มีมูลค่าประมาณ 55,672 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2562 ร้อยละ 1.19 สำหรับการลงทุนในปี 2564 นอกจากการลงทุนเพื่อบำรุงรักษาโครงข่ายเดิม ยังต้องลงทุนเพื่อให้บริการด้วยเทคโนโลยี 5G จึงคาดว่าในปี 2564 ยังมีทิศทางเป็นบวก แต่จะปรับตัวเพิ่มขึ้นเพียงเล็กน้อยเนื่องจากผลกระทบจากการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19 โดยมีมูลค่าประมาณ 58,457 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2563 ร้อยละ 1.05

(2) ตลาดบริการสื่อสาร ผลกระทบจากการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19 ทำให้การเดินทางท่องเที่ยวในต่างประเทศลดลง การใช้บริการโรมมิ่งน้อยลง และหันมาติดต่อสื่อสารในช่องทางที่มีอัตราค่าบริการที่ต่ำกว่า แต่ในขณะเดียวกันมาตรการป้องกันการแพร่ระบาด ด้วยการให้ทำงานหรือศึกษาที่บ้านทำให้ปริมาณการใช้อินเทอร์เน็ตและการใช้บริการสื่อสารข้อมูลเพิ่มขึ้น และเป็นผลให้มูลค่าของตลาดบริการสื่อสารโดยรวมในปี 2564 คาดว่าจะปรับตัวเพิ่มขึ้นจากปี 2563 ร้อยละ 0.2 หรือมีมูลค่าประมาณ 360,807 ล้านบาท โดยมูลค่าตลาดบริการสื่อสารของปี 2564 ประกอบด้วย มูลค่าของตลาดย่อย 5 ตลาด ดังนี้

1. ตลาดบริการโทรศัพท์ประจำที่ เนื่องด้วยพฤติกรรมของผู้บริโภคที่หันไปใช้บริการสื่อสารทางเลือกผ่านอินเทอร์เน็ต (Over-the-top: OTT) มากขึ้น เป็นผลให้ตลาดบริการโทรศัพท์ประจำที่ลดลงอย่างต่อเนื่อง ผลจากการสำรวจพบว่า ตลาดบริการโทรศัพท์ประจำที่ในปี 2563 มีมูลค่าประมาณ 7,642 ล้านบาท ลดลงจากปี 2562 ร้อยละ 0.95 สำหรับปี 2564 คาดการณ์ว่าตลาดนี้ยังมีมูลค่าลดลงจากปี 2563 อีกร้อยละ 0.4 หรือมีมูลค่าประมาณ 7,336 ล้านบาท

2. ตลาดบริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ การเพิ่มขึ้นของจำนวนเลขหมายผู้ใช้บริการและรายได้เฉลี่ยต่อเลขหมายในปี 2563 อยู่ในกรอบที่จำกัด ส่งผลให้ตลาดบริการโทรศัพท์เคลื่อนที่มีมูลค่าประมาณ 253,004 ล้านบาท ลดลงจากปี 2562 ร้อยละ 0.98 สำหรับปี 2564 คาดว่าตลาดบริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ที่จะได้รับผลกระทบจากการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19 อย่างไรก็ดี แรงสนับสนุนจากการให้บริการด้วยเทคโนโลยี 5G ทำให้คาดการณ์ว่ารายได้เฉลี่ยต่อเลขหมายในกลุ่มผู้ใช้ครัวเรือนจะสูงขึ้น ขณะที่รายได้จากภาคธุรกิจในการใช้ประโยชน์จากคลื่น 5G คาดว่ายังไม่ได้เป็นแหล่งรายได้หลักในปี 2564 โดยคาดว่าตลาดบริการโทรศัพท์เคลื่อนที่จะมีมูลค่าประมาณ 250,492 ล้านบาท ลดลงจากปี 2563 ร้อยละ 0.99 ทั้งนี้ สถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19 ยังคงมีผลกระทบในช่วงปลายปี 2564 ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อตลาดบริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ต่อไปได้อีก

3. ตลาดบริการอินเทอร์เน็ตประจำที่ ผลจากการสำรวจตลาดบริการอินเทอร์เน็ตประจำที่ (Fixed-Line Internet Service) พบว่า มูลค่าของตลาดนี้ ในปี 2563 เท่ากับ 73,563 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2562 ร้อยละ 1.02 โดยมีสาเหตุหลักมาจากการแข่งขันที่รุนแรง ทำให้ต้องมีการจัดสรรรายได้ใหม่ หากผู้ให้บริการมีการจำหน่ายสินค้าและบริการหลายรายการพร้อมกัน ดังนั้น รายได้ที่เกิดจากบริการอินเทอร์เน็ตประจำที่บางส่วนจึงถูกจัดสรรไปให้บริการอื่น ๆ สำหรับปี 2564 แม้ว่าเศรษฐกิจไทยจะได้รับผลกระทบจากการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19 แต่ในขณะเดียวกันมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดด้วยการให้ทำงาน หรือศึกษาที่บ้านทำให้ปริมาณการใช้อินเทอร์เน็ตเพิ่มขึ้นด้วยเหตุผลดังกล่าว ทำให้คาดการณ์ว่ามูลค่าของตลาดบริการอินเทอร์เน็ตประจำที่จะเพิ่มขึ้นร้อยละ 5.0 หรือมีมูลค่าเท่ากับ 77,241 ล้านบาท

4. ตลาดบริการโทรศัพท์ระหว่างประเทศ เนื่องจากปัจจุบันผู้บริโภคหันไปใช้บริการ OTT มากขึ้น ผู้ให้บริการจึงต้องปรับตัวโดยมีการลดอัตราค่าบริการ IDD รวมถึงการปรับ

เปลี่ยนรูปแบบการให้บริการ เช่น การให้บริการข้ามสำหรับใช้อินเทอร์เน็ตในต่างประเทศ แม้กระนั้นก็ตาม ผลจากการสำรวจพบว่า ภาพรวมมูลค่าตลาดบริการโทรศัพท์ระหว่างประเทศในปี 2563 มีมูลค่าเท่ากับ 7,127 ล้านบาท ซึ่งเพิ่มขึ้นจากปี 2562 ถึงร้อยละ 2.04 แต่ในปี 2564 คาดว่าจะลดลงจากปี 2563 ร้อยละ 42.6 มูลค่าที่ลดลงเป็นผลกระทบจากการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19 ทำให้การเดินทางท่องเที่ยวในต่างประเทศลดลง การใช้บริการโรมมิ่งน้อยลง รวมถึงหันมาติดต่อสื่อสารในช่องทางที่มีอัตราค่าบริการที่ต่ำกว่า

5. ตลาดบริการสื่อสารข้อมูล ผลจากการสำรวจตลาดบริการสื่อสารข้อมูลพบว่า มูลค่าของตลาดนี้ในปี 2563 มีมูลค่า 18,821 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2562 ร้อยละ 1.17 โดยคาดว่ามูลค่าของตลาดบริการสื่อสารข้อมูลในปี 2564 ยังเพิ่มขึ้นจากปี 2563 อีกร้อยละ 1.15 มีมูลค่าเท่ากับ 21,645 ล้านบาท ปัจจัยบวกที่เป็นแรงขับเคลื่อนให้ตลาดนี้มีมูลค่าเพิ่มขึ้นประกอบด้วย การปรับเปลี่ยนรูปแบบการทำงานที่เป็นผลจากการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19 รวมถึงนโยบายภาครัฐที่สนับสนุนให้หันมาใช้บริการระบบคลาวด์และบริการ Data Center มากขึ้น

#### เอกสารอ้างอิง

- สำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียงกิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (สำนักงาน กสทช.) ผลการศึกษามูลค่าตลาดสื่อสาร และข้อมูลอินเทอร์เน็ตของประเทศไทย ประจำปี 2563 และประมาณการปี 2564
- สำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียงกิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (สำนักงาน กสทช.) บทสรุปและข้อเสนอแนะเชิงนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแล จากการสำรวจมูลค่าตลาดสื่อสารของประเทศไทย โครงการศึกษาและสำรวจข้อมูลอินเทอร์เน็ตและศึกษามูลค่าตลาดสื่อสารของประเทศไทยปี 2561-2562

#### ภาวะการแข่งขัน

เนื่องจากธุรกิจให้บริการวางระบบสื่อสารโทรคมนาคมเป็นธุรกิจที่มีอัตราการเติบโตสูงซึ่งเป็นผลมาจากนโยบายการลงทุนจากทั้งภาครัฐและเอกชนเพื่อที่จะสามารถให้บริการและรองรับความต้องการของผู้บริโภคที่เพิ่มสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง อีกทั้งการพัฒนาของเทคโนโลยีโทรศัพท์เคลื่อนที่แบบ 5G ที่ต้องการโครงข่ายระบบสื่อสารโทรคมนาคมที่มีความเร็วสูงเช่นกัน จึงมีผู้ประกอบการให้บริการค่อนข้างมาก โดยสามารถแบ่งกลุ่มผู้ให้บริการออกได้เป็น 3 กลุ่ม ดังนี้

1. บริษัทขนาดใหญ่ - ส่วนใหญ่เป็นบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์และเป็นพันธมิตรกับผู้ผลิตสินค้าจากต่างประเทศ สามารถจัดหาอุปกรณ์ได้ครบวงจร และมีฐานะทางการเงินที่แข็งแกร่ง สามารถเข้าร่วมประมูลงานโครงการ

ขนาดใหญ่ได้ เช่น บริษัท สามารถคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) บริษัท ล็อกซ์เลย์ ไรโรเลส จำกัด (มหาชน) บริษัท แอ็ดวานซ์ อินฟอร์เมชั่น เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) บริษัท ฟอर्थ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) บริษัท อินเทอร์เน็ต คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัท เอสวีไอเอ จำกัด (มหาชน) เป็นต้น

2. บริษัทขนาดกลาง - เป็นบริษัทที่มีทุนจดทะเบียนไม่เกิน 500 ล้านบาทและเป็นพันธมิตรกับผู้ผลิตสินค้าจากต่างประเทศเช่นเดียวกับบริษัทขนาดใหญ่ แต่มีข้อจำกัดทางการเงินและผลงานในอดีต (Track Record) ทำให้มีข้อจำกัดในการเข้าร่วมประมูลงานขนาดใหญ่ ซึ่งบริษัทอยู่ในกลุ่มนี้ และยังมีบริษัทอื่นอีก เช่น บริษัท สกาย ไอซีที จำกัด (มหาชน) บริษัท เทิร์นคีย์ คอมมูนิเคชั่น เซอร์วิส จำกัด และ บริษัท ไทยทราเวลสมิชั่น อินดัสทรี จำกัด เป็นต้น

3. บริษัทขนาดเล็ก - เป็นบริษัทที่ไม่ได้เป็นตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์และอุปกรณ์จากต่างประเทศ รวมทั้งมีเงินทุนหมุนเวียนไม่มากนัก ไม่สามารถรับงานจากลูกค้าและ/หรือบริษัทขนาดใหญ่โดยตรง ส่วนใหญ่จะรับงานจากบริษัทขนาดกลาง

ถึงแม้บริษัทจะเป็นบริษัทขนาดกลางที่มีข้อจำกัดด้านการเงินและด้านผลงานในอดีต (Track Record) อย่างไรก็ตามจากการที่ผู้บริหารของบริษัทเป็นผู้ที่มีประสบการณ์ในธุรกิจโทรคมนาคมมากกว่า 25 ปี มีความสัมพันธ์อันดีกับทั้งเจ้าของผลิตภัณฑ์ ผู้จัดจำหน่าย และลูกค้า รวมทั้งพันธมิตรที่เป็นบริษัทขนาดใหญ่ อีกทั้งความชำนาญของวิศวกรที่ออกแบบระบบ และช่างเทคนิคที่มีความชำนาญในการติดตั้งและให้บริการหลังการขาย ทำให้บริษัทสามารถรับงานโครงการต่าง ๆ จากลูกค้าโดยตรง บริษัทสามารถนำเสนอผลิตภัณฑ์และบริการได้ตรงตามความต้องการของลูกค้า หรือเข้าร่วมค้ากับพันธมิตร หรือรับงานต่อจากบริษัทขนาดใหญ่ได้ ทั้งนี้หลังจากบริษัทได้แปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัดและเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ MAI เมื่อวันที่ 15 กันยายน 2560 ทำให้บริษัทสามารถระดมเงินทุนจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพิ่มสภาพคล่องรวมถึงอำนาจต่อรองต่าง ๆ ทำให้สามารถลดภาระค่าใช้จ่ายและเงื่อนไขจากการทำธุรกรรมทางการเงินกับสถาบันการเงิน ได้รับการสนับสนุนที่ดีมากยิ่งขึ้นจากคู่ค้าพันธมิตรทั้งที่มีอยู่เดิมและเพิ่มใหม่ รวมทั้งได้สร้างโอกาส มีความน่าเชื่อถือและได้รับการยอมรับในการติดต่อกับกลุ่มลูกค้ารายใหม่หรือพันธมิตรคู่ค้าใหม่จากต่างประเทศซึ่งปัจจัยต่างๆ ทั้งหลายเหล่านี้เป็นแรงผลักดันในการสร้างโอกาสในการแข่งขันใน

โครงการที่จะเกิดขึ้นในอนาคต รวมถึงเพิ่มการเข้ามีส่วนร่วม กับโครงการที่มีมูลค่าโครงการที่สูงมากขึ้น

### 3) การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

#### การจัดซื้ออุปกรณ์และผลิตภัณฑ์ของบริษัท

บริษัทมีการจัดหาอุปกรณ์และผลิตภัณฑ์จากพันธมิตรทางการค้าทั้งในและต่างประเทศเมื่อได้รับคำสั่งซื้อหรือทำสัญญาจากลูกค้า โดยไม่มีนโยบายในการสั่งซื้อสินค้าล่วงหน้า เนื่องจากอุปกรณ์ในโครงการที่บริษัท ให้บริการจะถูกกำหนดลักษณะและคุณสมบัติจากลูกค้าและเป็นอุปกรณ์ที่สามารถใช้ได้เฉพาะโครงการเท่านั้น ปัจจุบัน บริษัท มีพันธมิตรทางการค้าที่ผ่านการขึ้นทะเบียนรายชื่อผู้ขายอุปกรณ์และผลิตภัณฑ์กับบริษัท (Approved Vendor List) ทั้งหมด 93 ราย โดยพิจารณาจากคุณภาพ ระยะเวลาการส่งมอบ ราคาเครดิตเทอม ศักยภาพในการผลิต และมาตรฐานที่ได้รับการยอมรับ

#### ค่าบริการ

##### 1. ค่าบริการและค่าที่ปรึกษาแก่เจ้าของผลิตภัณฑ์

ในบางกรณี การทำธุรกิจให้บริการรับเหมาวางระบบโทรคมนาคม บำรุงรักษาโครงข่ายและระบบสื่อสารที่มีความซับซ้อน บริษัทมีความจำเป็นต้องใช้บริการหรือปรึกษาเจ้าของผลิตภัณฑ์ เช่น การบริหารจัดการโครงการ (Project Management) การออกแบบระบบวิศวกรรม (Design System Engineering) และการติดตั้ง (Installation) รวมถึงการฝึกอบรมทั้งในกรณีที่บริษัทเข้าอบรมกับเจ้าของผลิตภัณฑ์ หรือเจ้าของผลิตภัณฑ์มีการส่งผู้เชี่ยวชาญเฉพาะผลิตภัณฑ์มาอบรมให้แก่บริษัทและลูกค้าที่หน้างาน (On the Job Training) ซึ่งบริษัทจะต้องมีค่าใช้จ่ายดังกล่าวให้แก่เจ้าของผลิตภัณฑ์เพิ่มเติม เพื่อให้สามารถให้บริการได้ตรงตามข้อกำหนด โดยส่วนใหญ่จะเป็นผลิตภัณฑ์ของ Nokia และ Huawei

##### 2. ค่าบริการผู้รับจ้างช่วง

การประกอบธุรกิจให้บริการรับเหมาวางระบบโทรคมนาคม บำรุงรักษาโครงข่ายและระบบสื่อสาร รวมถึงงานก่อสร้างและวางระบบไฟฟ้า นั้น บริษัทจะมีการจัดหาผู้รับจ้างช่วง (Subcontractor) ซึ่งกระจายอยู่ในทุกภูมิภาคของประเทศ เพื่อดำเนินการวางระบบหรือบำรุงรักษาตามข้อกำหนดของลูกค้า โดยมีวิศวกรของบริษัทเป็นผู้ควบคุมงานผู้รับจ้างช่วงอย่างใกล้ชิดตลอดระยะเวลาการการวางระบบหรือบำรุงรักษา ปัจจุบันบริษัทมีผู้รับจ้างช่วงที่ขึ้นทะเบียนกับบริษัท (Approved Vendor List) จำนวน 50 ราย โดยบริษัทจะขึ้น



ทะเบียนผู้รับจ้างช่วงโดยพิจารณาจาก ประสบการณ์ ผลงานในอดีต และด้านการเงิน ซึ่งบริษัทมีขั้นตอนการจัดหา/คัดเลือกผู้รับจ้างช่วงในแต่ละโครงการ ดังต่อไปนี้

- พิจารณารายละเอียดโครงการที่เกี่ยวข้องทั้งหมด เช่น รูปแบบของงานโครงการ ลูกจ้างระยะเวลาการดำเนินงานขอบเขตและความรับผิดชอบ คุณสมบัติทางด้านเทคนิค เงื่อนไขทางด้านพาณิชย์ การรับประกันผลงาน

- แผนกจัดซื้อพิจารณารายชื่อของผู้รับจ้างช่วงใน Approved Vendor List และคัดเลือกผู้รับจ้างช่วงเพื่อนำเสนอราคากับบริษัท อย่างน้อย 3 รายโดยประมาณ โดยคำนึงถึงความสามารถในการทำงาน ราคา เหนือการชำระเงิน และฐานะทางการเงิน
- เสนอรายชื่อและใบเสนอราคาของผู้รับจ้างช่วงให้แก่คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อพิจารณา

#### 4) ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจดังต่อไปนี้

ประเภท/ลักษณะทรัพย์สิน	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน	มูลค่าตามบัญชีสุทธิ
ส่วนปรับปรุงสำนักงาน	เป็นเจ้าของ	-	1.81
เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	เป็นเจ้าของ	-	2.59
เครื่องมือและอุปกรณ์โครงการ	เป็นเจ้าของ	-	1.01
ยานพาหนะ	เป็นเจ้าของ	-	0.53
อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ฮาร์ดแวร์	เป็นเจ้าของ	-	0.71
<b>รวม</b>			<b>6.65</b>

#### สัญญาเช่าอาคารสำนักงาน และอาคารคลังสินค้า

ชื่อสัญญา	สัญญาเช่าอาคารสำนักงาน
คู่สัญญา	: บริษัท ดี.เค.เจ.คอนสตรัคชั่น ("ผู้ให้เช่า") และบริษัทฯ ("ผู้เช่า")
อายุสัญญา	: ระยะเวลา 1 ปี นับตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2563 ถึงวันที่ 30 มิถุนายน 2564
การต่ออายุ	: ผู้เช่าต้องดำเนินการขอต่ออายุก่อนวันที่สัญญาเช่าอาคารสำนักงานสิ้นสุดไม่น้อยกว่า 2 เดือน
สาระสำคัญของสัญญา	: <ul style="list-style-type: none"> <li>ผู้ให้เช่าตกลงให้บริษัทฯ เช่าอาคารชื่อ "อาคาร DKJ" ตั้งอยู่เลขที่ 393 ถนนสุขุมสวัสดิ์ แขวงลาดพร้าว เขตลาดพร้าว กรุงเทพมหานคร 10230 ชั้น 5 จำนวนเนื้อที่ทั้งหมดจำนวน 497 ตารางเมตร โดยบริษัทฯ เป็นผู้ชำระค่าไฟฟ้า ค่าน้ำ และค่าภาษีโรงเรือน</li> <li>ผู้เช่าจะไม่โอนสิทธิการเช่าในสถานที่เช่า หรือนำสถานที่เช่าทั้งหมดหรือบางส่วนให้ผู้อื่นเช่าช่วง เว้นแต่จะได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ให้เช่า</li> </ul>

ชื่อสัญญา	สัญญาเช่าอาคารสำนักงาน
คู่สัญญา	: บริษัท ที.เค.เจ.คอนสตรัคชั่น (“ผู้ให้เช่า”) และบริษัทฯ (“ผู้เช่า”)
อายุสัญญา	: ระยะเวลา 1 ปี นับตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2563 ถึงวันที่ 30 มิถุนายน 2564
การต่ออายุ	: ผู้เช่าต้องดำเนินการขอต่ออายุก่อนวันที่สัญญาเช่าอาคารสำนักงานสิ้นสุดอายุไม่น้อยกว่า 2 เดือน
สาระสำคัญของสัญญา	: <ul style="list-style-type: none"> <li>- ผู้ให้เช่าตกลงให้บริษัทฯ เช่าอาคารชื่อ “อาคาร DKJ” ตั้งอยู่เลขที่ 393 ถนนสุขุมสวัสดิ์ แขวงลาดพร้าว เขตลาดพร้าว กรุงเทพมหานคร 10230 ชั้น 4 (บางส่วน) จำนวนเนื้อที่ทั้งหมด จำนวน 248.50 ตารางเมตร โดยบริษัทฯ เป็นผู้ชำระค่าไฟฟ้า ค่าน้ำ และค่าภาษีโรงเรือน</li> <li>- ผู้เช่าจะไม่โอนสิทธิการเช่าในสถานที่เช่า หรือนำสถานที่เช่าทั้งหมดหรือบางส่วนให้ผู้อื่นเช่าช่วง เว้นแต่จะได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ให้เช่า</li> </ul>

ชื่อสัญญา	สัญญาเช่าอาคารสำนักงาน
คู่สัญญา	: บริษัท ที.เค.เจ.คอนสตรัคชั่น (“ผู้ให้เช่า”) และบริษัทฯ (“ผู้เช่า”)
อายุสัญญา	: ระยะเวลา 1 ปี นับตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2563 ถึงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 (ยกเลิกสัญญา โดยความยินยอมทั้งสองฝ่ายในวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2564)
การต่ออายุ	: ผู้เช่าต้องดำเนินการขอต่ออายุก่อนวันที่สัญญาเช่าอาคารสำนักงานสิ้นสุดอายุไม่น้อยกว่า 2 เดือน
สาระสำคัญของสัญญา	: <ul style="list-style-type: none"> <li>- ผู้ให้เช่าตกลงให้บริษัทฯ เช่าอาคารชื่อ “อาคาร DKJ” ตั้งอยู่เลขที่ 393 ถนนสุขุมสวัสดิ์ แขวงลาดพร้าว เขตลาดพร้าว กรุงเทพมหานคร 10230 ชั้น 3 (บางส่วน) จำนวนเนื้อที่ทั้งหมด จำนวน 99 ตารางเมตร โดยบริษัทฯ เป็นผู้ชำระค่าไฟฟ้า ค่าน้ำ และค่าภาษีโรงเรือน</li> <li>- ผู้เช่าจะไม่โอนสิทธิการเช่าในสถานที่เช่า หรือนำสถานที่เช่าทั้งหมดหรือบางส่วนให้ผู้อื่นเช่าช่วง เว้นแต่จะได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ให้เช่า</li> </ul>

ชื่อสัญญา	สัญญาเช่าอาคารคลังเก็บสินค้า
คู่สัญญา	: บริษัท ที.เค.เจ.คอนสตรัคชั่น (“ผู้ให้เช่า”) และบริษัทฯ (“ผู้เช่า”)
อายุสัญญา	: ระยะเวลา 1 ปี นับตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2563 ถึงวันที่ 30 มิถุนายน 2564
การต่ออายุ	: ผู้เช่าต้องดำเนินการขอต่ออายุก่อนวันที่สัญญาเช่าอาคารสำนักงานสิ้นสุดอายุไม่น้อยกว่า 2 เดือน
สาระสำคัญของสัญญา	: <ul style="list-style-type: none"> <li>- ผู้ให้เช่าตกลงให้บริษัทฯ เช่าอาคารคลังเก็บสินค้า “อาคาร DKJ” ตั้งอยู่เลขที่ 391 ถนนสุขุมสวัสดิ์ แขวงลาดพร้าว เขตลาดพร้าว กรุงเทพมหานคร 10230 ชั้น 1 (บางส่วน) จำนวนเนื้อที่ทั้งหมด จำนวน 100 ตารางเมตร โดยบริษัทฯ เป็นผู้ชำระค่าไฟฟ้า ค่าน้ำ และค่าภาษีโรงเรือน</li> <li>- ผู้เช่าจะไม่โอนสิทธิการเช่าในสถานที่เช่า หรือนำสถานที่เช่าทั้งหมดหรือบางส่วนให้ผู้อื่นเช่าช่วง เว้นแต่จะได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ให้เช่า</li> </ul>

ชื่อสัญญา	สัญญาเช่าอาคารสำนักงาน
คู่สัญญา	: บริษัท ที.เค.เจ.คอนสตรัคชั่น (“ผู้ให้เช่า”) และบริษัทฯ (“ผู้เช่า”)
อายุสัญญา	: ระยะเวลา 4 เดือน นับตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม 2564 ถึงวันที่ 30 มิถุนายน 2564
การต่ออายุ	: ผู้เช่าต้องดำเนินการขอต่ออายุก่อนวันที่สัญญาเช่าอาคารสำนักงานสิ้นสุดอายุไม่น้อยกว่า 2 เดือน
สาระสำคัญของสัญญา	: <ul style="list-style-type: none"> <li>- ให้เช่าตกลงให้บริษัทฯ เช่าอาคารชื่อ “อาคาร DKJ” ตั้งอยู่เลขที่ 393 ถนนสุขุมสวัสดิ์ แขวงลาดพร้าว เขตลาดพร้าว กรุงเทพมหานคร 10230 ชั้น 6 จำนวนเนื้อที่ทั้งหมดจำนวน 497 ตารางเมตร โดยบริษัทฯ เป็นผู้ชำระค่าไฟฟ้า ค่าน้ำ และค่าภาษีโรงเรือน</li> <li>- ผู้เช่าจะไม่โอนสิทธิการเช่าในสถานที่เช่า หรือนำสถานที่เช่าทั้งหมดหรือบางส่วนให้ผู้อื่นเช่าช่วง เว้นแต่จะได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ให้เช่า</li> </ul>

ชื่อสัญญา		สัญญาเช่าอาคารสำนักงาน	
คู่สัญญา	:	บริษัท ดี.เค.เจ.คอนสตรัคชั่น (“ผู้ให้เช่า”) และบริษัทฯ (“ผู้เช่า”)	
อายุสัญญา	:	ระยะเวลา 3 ปี นับตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2564 ถึงวันที่ 30 มิถุนายน 2567	
การต่ออายุ	:	ผู้เช่าต้องดำเนินการขอต่ออายุก่อนวันที่สัญญาเช่าอาคารสำนักงานสิ้นสุดอายุไม่น้อยกว่า 2 เดือน	
สาระสำคัญของสัญญา	:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ผู้ให้เช่าตกลงให้บริษัทฯ เช่าอาคารชื่อ “อาคาร DKJ” ตั้งอยู่เลขที่ 393 ถนนสุขุมสวัสดิ์ แขวงลาดพร้าว เขตลาดพร้าว กรุงเทพมหานคร 10230 ชั้น 5 จำนวนเนื้อที่ทั้งหมดจำนวน 497 ตารางเมตร โดยบริษัทฯ เป็นผู้ชำระค่าไฟฟ้า ค่าน้ำ และค่าภาษีโรงเรือน</li> <li>- ผู้เช่าจะไม่โอนสิทธิการเช่าในสถานที่เช่า หรือนำสถานที่เช่าทั้งหมดหรือบางส่วนให้ผู้อื่นเช่าช่วง เว้นแต่จะได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ให้เช่า</li> </ul>	

ชื่อสัญญา		สัญญาเช่าอาคารสำนักงาน	
คู่สัญญา	:	บริษัท ดี.เค.เจ.คอนสตรัคชั่น (“ผู้ให้เช่า”) และบริษัทฯ (“ผู้เช่า”)	
อายุสัญญา	:	ระยะเวลา 3 ปี นับตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2564 ถึงวันที่ 30 มิถุนายน 2567	
การต่ออายุ	:	ผู้เช่าต้องดำเนินการขอต่ออายุก่อนวันที่สัญญาเช่าอาคารสำนักงานสิ้นสุดอายุไม่น้อยกว่า 2 เดือน	
สาระสำคัญของสัญญา	:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ผู้ให้เช่าตกลงให้บริษัทฯ เช่าอาคารชื่อ “อาคาร DKJ” ตั้งอยู่เลขที่ 393 ถนนสุขุมสวัสดิ์ แขวงลาดพร้าว เขตลาดพร้าว กรุงเทพมหานคร 10230 ชั้น 4 (บางส่วน) จำนวนเนื้อที่ทั้งหมดจำนวน 248.50 ตารางเมตร โดยบริษัทฯ เป็นผู้ชำระค่าไฟฟ้า ค่าน้ำ และค่าภาษีโรงเรือน</li> <li>- ผู้เช่าจะไม่โอนสิทธิการเช่าในสถานที่เช่า หรือนำสถานที่เช่าทั้งหมดหรือบางส่วนให้ผู้อื่นเช่าช่วง เว้นแต่จะได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ให้เช่า</li> </ul>	

ชื่อสัญญา		สัญญาเช่าอาคารคลังเก็บสินค้า	
คู่สัญญา	:	บริษัท ดี.เค.เจ.คอนสตรัคชั่น (“ผู้ให้เช่า”) และบริษัทฯ (“ผู้เช่า”)	
อายุสัญญา	:	ระยะเวลา 3 ปี นับตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2564 ถึงวันที่ 30 มิถุนายน 2567	
การต่ออายุ	:	ผู้เช่าต้องดำเนินการขอต่ออายุก่อนวันที่สัญญาเช่าอาคารสำนักงานสิ้นสุดอายุไม่น้อยกว่า 2 เดือน	
สาระสำคัญของสัญญา	:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ผู้ให้เช่าตกลงให้บริษัทฯ เช่าอาคารคลังเก็บสินค้า “อาคาร DKJ” ตั้งอยู่เลขที่ 391 ถนนสุขุมสวัสดิ์ แขวงลาดพร้าว เขตลาดพร้าว กรุงเทพมหานคร 10230 ชั้น 1 (บางส่วน) จำนวนเนื้อที่ทั้งหมดจำนวน 100 ตารางเมตร โดยบริษัทฯ เป็นผู้ชำระค่าไฟฟ้า ค่าน้ำ และค่าภาษีโรงเรือน</li> <li>- ผู้เช่าจะไม่โอนสิทธิการเช่าในสถานที่เช่า หรือนำสถานที่เช่าทั้งหมดหรือบางส่วนให้ผู้อื่นเช่าช่วง เว้นแต่จะได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ให้เช่า</li> </ul>	

ชื่อสัญญา		สัญญาเช่าอาคารสำนักงาน	
คู่สัญญา	:	บริษัท ดี.เค.เจ.คอนสตรัคชั่น (“ผู้ให้เช่า”) และบริษัทฯ (“ผู้เช่า”)	
อายุสัญญา	:	ระยะเวลา 3 ปี นับตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2564 ถึงวันที่ 30 มิถุนายน 2567	
การต่ออายุ	:	ผู้เช่าต้องดำเนินการขอต่ออายุก่อนวันที่สัญญาเช่าอาคารสำนักงานสิ้นสุดอายุไม่น้อยกว่า 2 เดือน	
สาระสำคัญของสัญญา	:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ผู้ให้เช่าตกลงให้บริษัทฯ เช่าอาคารชื่อ “อาคาร DKJ” ตั้งอยู่เลขที่ 393 ถนนสุขุมสวัสดิ์ แขวงลาดพร้าว เขตลาดพร้าว กรุงเทพมหานคร 10230 ชั้น 6 จำนวนเนื้อที่ทั้งหมดจำนวน 497 ตารางเมตร โดยบริษัทฯ เป็นผู้ชำระค่าไฟฟ้า ค่าน้ำ และค่าภาษีโรงเรือน</li> <li>- ผู้เช่าจะไม่โอนสิทธิการเช่าในสถานที่เช่า หรือนำสถานที่เช่าทั้งหมดหรือบางส่วนให้ผู้อื่นเช่าช่วง เว้นแต่จะได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ให้เช่า</li> </ul>	

ชื่อสัญญา	สัญญาเช่าอาคารคลังเก็บสินค้า
คู่สัญญา	: บริษัท ดี.เค.เจ.คอนสตรัคชั่น (“ผู้ให้เช่า”) และบริษัทฯ (“ผู้เช่า”)
อายุสัญญา	: ระยะเวลา 3 เดือน นับตั้งแต่วันที่ 30 ธันวาคม 2563 ถึงวันที่ 29 มีนาคม 2564
สาระสำคัญของสัญญา	: <ul style="list-style-type: none"> <li>- ผู้ให้เช่าตกลงให้บริการเช่าพื้นที่โกดังเก็บสินค้า “อาคาร DKJ” ตั้งอยู่เลขที่ 391 ถนนสุขุมสวัสดิ์ แขวงลาดพร้าว เขตลาดพร้าว กรุงเทพมหานคร 10230 จำนวนเนื้อที่ทั้งหมดจำนวน 246.94 ตารางเมตร โดยบริษัทฯ เป็นผู้ชำระค่าไฟฟ้า ค่าน้ำ และค่าภาษีโรงเรือน</li> <li>- ผู้เช่าจะไม่โอนสิทธิการเช่าในสถานที่เช่า หรือนำสถานที่เช่าทั้งหมดหรือบางส่วนให้ผู้อื่นเช่าช่วง เว้นแต่จะได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ให้เช่า</li> </ul>

ชื่อสัญญา	สัญญาเช่าอาคารคลังเก็บสินค้า
คู่สัญญา	: บริษัท ดี.เค.เจ.คอนสตรัคชั่น (“ผู้ให้เช่า”) และบริษัทฯ (“ผู้เช่า”)
อายุสัญญา	: ระยะเวลา 2 เดือน นับตั้งแต่วันที่ 25 ธันวาคม 2563 ถึงวันที่ 24 มกราคม 2564
สาระสำคัญของสัญญา	: <ul style="list-style-type: none"> <li>- ผู้ให้เช่าตกลงให้บริการเช่าพื้นที่โกดังเก็บสินค้า “อาคาร DKJ” ตั้งอยู่เลขที่ 391 ถนนสุขุมสวัสดิ์ แขวงลาดพร้าว เขตลาดพร้าว กรุงเทพมหานคร 10230 จำนวนเนื้อที่ทั้งหมดจำนวน 202.47 ตารางเมตร โดยบริษัทฯ เป็นผู้ชำระค่าไฟฟ้า ค่าน้ำ และค่าภาษีโรงเรือน</li> <li>- ผู้เช่าจะไม่โอนสิทธิการเช่าในสถานที่เช่า หรือนำสถานที่เช่าทั้งหมดหรือบางส่วนให้ผู้อื่นเช่าช่วง เว้นแต่จะได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ให้เช่า</li> </ul>

ชื่อสัญญา	สัญญาเช่าอาคารคลังเก็บสินค้า
คู่สัญญา	: บริษัท ดี.เค.เจ.คอนสตรัคชั่น (“ผู้ให้เช่า”) และบริษัทฯ (“ผู้เช่า”)
อายุสัญญา	: ระยะเวลา 2 เดือน นับตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2564 ถึงวันที่ 31 พฤษภาคม 2564
สาระสำคัญของสัญญา	: <ul style="list-style-type: none"> <li>- ผู้ให้เช่าตกลงให้บริการเช่าพื้นที่โกดังเก็บสินค้า “อาคาร DKJ” ตั้งอยู่เลขที่ 391 ถนนสุขุมสวัสดิ์ แขวงลาดพร้าว เขตลาดพร้าว กรุงเทพมหานคร 10230 จำนวนเนื้อที่ทั้งหมดจำนวน 202.47 ตารางเมตร โดยบริษัทฯ เป็นผู้ชำระค่าไฟฟ้า ค่าน้ำ และค่าภาษีโรงเรือน</li> <li>- ผู้เช่าจะไม่โอนสิทธิการเช่าในสถานที่เช่า หรือนำสถานที่เช่าทั้งหมดหรือบางส่วนให้ผู้อื่นเช่าช่วง เว้นแต่จะได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ให้เช่า</li> </ul>

ชื่อสัญญา	สัญญาเช่าอาคารคลังเก็บสินค้า
คู่สัญญา	: บริษัท ดี.เค.เจ.คอนสตรัคชั่น (“ผู้ให้เช่า”) และบริษัทฯ (“ผู้เช่า”)
อายุสัญญา	: ระยะเวลา 2 เดือน นับตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2564 ถึงวันที่ 31 กรกฎาคม 2564
สาระสำคัญของสัญญา	: <ul style="list-style-type: none"> <li>- ผู้ให้เช่าตกลงให้บริการเช่าพื้นที่โกดังเก็บสินค้า “อาคาร DKJ” ตั้งอยู่เลขที่ 391 ถนนสุขุมสวัสดิ์ แขวงลาดพร้าว เขตลาดพร้าว กรุงเทพมหานคร 10230 จำนวนเนื้อที่ทั้งหมดจำนวน 202.47 ตารางเมตร โดยบริษัทฯ เป็นผู้ชำระค่าไฟฟ้า ค่าน้ำ และค่าภาษีโรงเรือน</li> <li>- ผู้เช่าจะไม่โอนสิทธิการเช่าในสถานที่เช่า หรือนำสถานที่เช่าทั้งหมดหรือบางส่วนให้ผู้อื่นเช่าช่วง เว้นแต่จะได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ให้เช่า</li> </ul>



ชื่อสัญญา		สัญญาเช่าอาคารคลังเก็บสินค้า
คู่สัญญา	:	บริษัท ดี.เค.เจ.คอนสตรัคชั่น (“ผู้ให้เช่า”) และบริษัทฯ (“ผู้เช่า”)
อายุสัญญา	:	ระยะเวลา 2 เดือน นับตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2564 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2564
สาระสำคัญของสัญญา	:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ผู้ให้เช่าตกลงให้บริการเช่าพื้นที่โกดังเก็บสินค้า “อาคาร DKJ” ตั้งอยู่เลขที่ 391 ถนนสุขุมสวัสดิ์ แขวงลาดพร้าว เขตลาดพร้าว กรุงเทพมหานคร 10230 จำนวนเนื้อที่ทั้งหมดจำนวน 202.47 ตารางเมตร โดยบริษัทฯ เป็นผู้ชำระค่าไฟฟ้า ค่าน้ำ และค่าภาษีโรงเรือน</li> <li>- ผู้เช่าจะไม่โอนสิทธิการเช่าในสถานที่เช่า หรือนำสถานที่เช่าทั้งหมดหรือบางส่วนให้ผู้อื่นเช่าช่วง เว้นแต่จะได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ให้เช่า</li> </ul>
ชื่อสัญญา		สัญญาเช่าอาคารคลังเก็บสินค้า
คู่สัญญา	:	บริษัท ดี.เค.เจ.คอนสตรัคชั่น (“ผู้ให้เช่า”) และบริษัทฯ (“ผู้เช่า”)
อายุสัญญา	:	ระยะเวลา 2 เดือน นับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2564 ถึงวันที่ 30 พฤศจิกายน 2564
สาระสำคัญของสัญญา	:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ผู้ให้เช่าตกลงให้บริการเช่าพื้นที่โกดังเก็บสินค้า “อาคาร DKJ” ตั้งอยู่เลขที่ 391 ถนนสุขุมสวัสดิ์ แขวงลาดพร้าว เขตลาดพร้าว กรุงเทพมหานคร 10230 จำนวนเนื้อที่ทั้งหมดจำนวน 202.47 ตารางเมตร โดยบริษัทฯ เป็นผู้ชำระค่าไฟฟ้า ค่าน้ำ และค่าภาษีโรงเรือน</li> <li>- ผู้เช่าจะไม่โอนสิทธิการเช่าในสถานที่เช่า หรือนำสถานที่เช่าทั้งหมดหรือบางส่วนให้ผู้อื่นเช่าช่วง เว้นแต่จะได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ให้เช่า</li> </ul>
ชื่อสัญญา		สัญญาเช่าอาคารคลังเก็บสินค้า
คู่สัญญา	:	บริษัท ดี.เค.เจ.คอนสตรัคชั่น (“ผู้ให้เช่า”) และบริษัทฯ (“ผู้เช่า”)
อายุสัญญา	:	ระยะเวลา 2 เดือน นับตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2564 ถึงวันที่ 31 มกราคม 2565
สาระสำคัญของสัญญา	:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ผู้ให้เช่าตกลงให้บริการเช่าพื้นที่โกดังเก็บสินค้า “อาคาร DKJ” ตั้งอยู่เลขที่ 391 ถนนสุขุมสวัสดิ์ แขวงลาดพร้าว เขตลาดพร้าว กรุงเทพมหานคร 10230 จำนวนเนื้อที่ทั้งหมดจำนวน 202.47 ตารางเมตร โดยบริษัทฯ เป็นผู้ชำระค่าไฟฟ้า ค่าน้ำ และค่าภาษีโรงเรือน</li> <li>- ผู้เช่าจะไม่โอนสิทธิการเช่าในสถานที่เช่า หรือนำสถานที่เช่าทั้งหมดหรือบางส่วนให้ผู้อื่นเช่าช่วง เว้นแต่จะได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ให้เช่า</li> </ul>
ชื่อสัญญา		สัญญาเช่าพื้นที่
คู่สัญญา	:	นายธงชัย เสริมานะกิจ (“ผู้ให้เช่า”) และบริษัทฯ (“ผู้เช่า”)
อายุสัญญา	:	ระยะเวลา 12 เดือน นับตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน 2563 ถึงวันที่ 31 สิงหาคม 2564
สาระสำคัญของสัญญา	:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ผู้ให้เช่าตกลงให้บริการเช่าพื้นที่บ้านพักเพื่ออยู่อาศัย และเก็บอุปกรณ์สื่อสาร และสายเคเบิล ตั้งอยู่เลขที่ 350/10 หมู่ 10 ตำบลบ้านใหม่ อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา โดยบริษัทฯ เป็นผู้ชำระค่าไฟฟ้า ค่าน้ำ และค่าใช้จ่ายอื่นใด</li> <li>- ผู้เช่าจะไม่โอนสิทธิการเช่าในสถานที่เช่า หรือนำสถานที่เช่าทั้งหมดหรือบางส่วนให้ผู้อื่นเช่าช่วง หรือทำนิติกรรมใดๆ กับผู้อื่นอันจะเป็นผลก่อให้เกิดความผูกพันในทรัพย์สินที่เช่า</li> </ul>

ชื่อสัญญา	สัญญาเช่าพื้นที่
คู่สัญญา	: นายธงชัย เสรีมานะภัก (“ผู้ให้เช่า”) และบริษัทฯ (“ผู้เช่า”)
อายุสัญญา	: ระยะเวลา 12 เดือน นับตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน 2564 ถึงวันที่ 31 สิงหาคม 2565
สาระสำคัญของสัญญา	: <ul style="list-style-type: none"> <li>- ผู้ให้เช่าตกลงให้เช่าพื้นที่บ้านพักเพื่ออยู่อาศัย และเก็บอุปกรณ์สื่อสาร และสายเคเบิล ตัวอยู่เลขที่ 350/10 หมู่ 10 ตำบลบ้านใหม่ อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา โดยบริษัทฯ เป็นผู้ชำระค่าไฟฟ้า ค่าน้ำ และค่าใช้จ่ายอื่นใด</li> <li>- ผู้เช่าจะไม่โอนสิทธิการเช่าในสถานที่เช่า หรือนำสถานที่เช่าทั้งหมดหรือบางส่วนให้ผู้อื่นเช่าช่วง หรือกู้ยืมสิทธิใดๆ กับผู้อื่นอันจะเป็นผลก่อให้เกิดความผูกพันในทรัพย์สินที่เช่า</li> </ul>

### นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทจะลงทุนในบริษัทที่มีวัตถุประสงค์ในการประกอบธุรกิจเช่นเดียวกับธุรกิจหลักของบริษัท หรือกิจการที่มีลักษณะใกล้เคียงกัน หรือกิจการที่สนับสนุนกิจการของบริษัทอื่นจะทำให้บริษัทมีผลประกอบการหรือผลกำไรเพิ่มมากขึ้น หรือลงทุนในธุรกิจที่เอื้อประโยชน์ (Synergy) ให้กับบริษัท โดยสามารถสนับสนุนการดำเนินธุรกิจหลักของบริษัทให้มีความครบวงจรมากยิ่งขึ้น เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของบริษัท

ทั้งนี้ ในการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วมบริษัท จะส่งกรรมการหรือผู้บริหารที่มีคุณสมบัติและประสบการณ์ที่เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจเพื่อเป็นตัวแทนในการบริหารกิจการของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมนั้นๆ เพื่อกำหนดนโยบายที่สำคัญและควบคุมการดำเนินธุรกิจของบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วมดังกล่าว ทั้งนี้ กรรมการซึ่งเป็นตัวแทนของบริษัท

จะต้องทำหน้าที่ในการกำกับดูแลบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วม ให้บริหารจัดการหรือดำเนินงานต่าง ๆ ตามนโยบายที่บริษัทกำหนด รวมถึงจะต้องใช้ดุลยพินิจตามมติของที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นที่อนุมัติในเรื่องที่สำคัญของบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วม เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่บริษัท และเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืนของบริษัท

### 5) งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีงานที่ยังไม่ได้ส่งมอบที่ได้รับคำสั่งซื้อจากลูกค้าและยังไม่ได้จัดส่งให้ลูกค้า จำนวน 1,057 ล้านบาท ซึ่งจะทยอยรับรู้เป็นรายได้ในปี 2565 ต่อไป

## 1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

### 1.3.1 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

#### 1) นโยบายการดำเนินงานของบริษัทในกลุ่ม

บริษัทได้เข้าลงทุนในหุ้นสามัญของบริษัท เอ็กซ์เพิร์ท เอ็นจิเนียริง แอนด์ คอมมูนิเคชั่น จำกัด (EEC) จำนวน 102,000 หุ้น หรือคิดเป็นร้อยละ 51 ของหุ้นทั้งหมด มูลค่าทั้งสิ้น 35.70 ล้านบาท โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเพิ่มศักยภาพทางธุรกิจ และขยายโอกาสในการเสริมสร้างธุรกิจให้กับบริษัท มีผลตั้งแต่วันที่ 2 มกราคม 2562 ทั้งนี้ EEC ประกอบธุรกิจวางระบบสื่อสารโทรคมนาคมและเทคโนโลยี อาทิ การบริการจัดการทรัพยากรน้ำ ระบบตรวจวัดข้อมูลและควบคุมระยะไกล เป็นต้น

#### 2) แผนภาพโครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท



### 1.3.2 ผู้ถือหุ้น

โครงสร้างผู้ถือหุ้นหลักของบริษัท อ้างอิง ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564 สามารถสรุปได้ดังนี้

รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้นสามัญ	ร้อยละ (%)
1. กลุ่มมณีไพโรจน์	75,486,105	16.77
1.1 นายมนชัย มณีไพโรจน์	75,115,105	16.69
1.2 นางปานดาว มณีไพโรจน์	371,000	0.08
2. กลุ่มเลาหมบูน	49,191,304	10.93
2.1 นายพีระ เลาหมบูน	26,450,000	5.88
2.2 นางสาวสายพิน ตั้ตจรจิตร	22,741,304	5.05
3. บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	23,138,247	5.14
4. นางสาวพัฒนัธวันย์ แสงเนตร	20,239,810	4.50
5. กลุ่มรุ่งเรืองผล	38,250,494	8.50
5.1 นายธนภูมิ รุ่งเรืองผล	300,000	0.07
5.2 นางสาวไอลดา รุ่งเรืองผล	18,700,894	4.16
5.3 นายแดน รุ่งเรืองผล	18,249,600	4.06
5.4 นายปรีดา หุตะจุทะ	1,000,000	0.22
6. กลุ่มชลคติดำรงกุล	15,734,000	3.50
6.1 นายสมพงษ์ ชลคติดำรงกุล	13,710,000	3.05
6.2 นางวารุณี ชลคติดำรงกุล	2,000,000	0.44
6.3 นางสาวชนิษฐา ชลคติดำรงกุล	24,000	0.01
7. นายวิฑายาคุมา บาลากริสนัน	7,167,372	1.59
8. นายวริศ ยงสกุล	4,883,800	1.09
9. UBS AG LONDON BRANCH	4,847,100	1.08
10. นายนครินทร์ พัดทอง	4,135,334	0.92
<b>ผู้ถือหุ้นอื่น ๆ</b>	<b>206,926,434</b>	<b>45.98</b>

## 1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีทุนจดทะเบียนชำระแล้ว จำนวน 225,000,000 บาท เป็นหุ้นสามัญจำนวน 450,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท

## 1.5 การออกหลักทรัพ์อื่น

ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัท ครั้งที่ 1 (“ICN-W1”) จำนวนไม่เกิน 225,000,000 หน่วย เพื่อจัดสรรให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัท ตามสัดส่วนการถือหุ้นโดยไม่คิดมูลค่า โดยมีอัตราการจัดสรรเท่ากับ 2 หุ้นเดิม ต่อ 1 หน่วยใบสำคัญแสดงสิทธิ (หากมีเศษจากการคำนวณตามอัตราการจัดสรรให้ปัดเศษทิ้ง) โดยใบสำคัญแสดงสิทธิดังกล่าวจะมีอายุไม่เกิน 2 ปี นับจากวันที่ออก และมีอัตราการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิ 1 หน่วย ต่อหุ้นสามัญของบริษัท 1 หุ้น ในราคาหุ้นละ 1.00 บาทต่อหุ้น เว้นแต่มีการปรับสิทธิ และอนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัท อีกจำนวนไม่เกิน 112,500,000 บาท จากทุนจดทะเบียนเดิม 225,000,000 บาทเป็นทุนจดทะเบียนจำนวน 337,500,000 บาท เพื่อให้สอดคล้องกับการออกใบสำคัญแสดงสิทธิฯ ดังกล่าวข้างต้น

## 1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทมีนโยบายการจ่ายเงินปันผลในอัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิจากงบการเงินเฉพาะกิจของบริษัทภายหลังการหักภาษีเงินได้นิติบุคคลและการจัดสรรทุนสำรองตามกฎหมาย อย่างไรก็ตาม บริษัทอาจพิจารณาจ่ายเงินปันผลแตกต่างไปจากนโยบายที่กำหนดไว้ได้ โดยจะขึ้นอยู่กับผลประกอบการ สภาพคล่องทางการเงิน และความจำเป็นในการใช้เงินลงทุนหมุนเวียนเพื่อบริหารกิจการและการขยายธุรกิจของบริษัท รวมถึงภาวะเศรษฐกิจ

ทั้งนี้ มติของคณะกรรมการของบริษัทที่อนุมัติให้จ่ายเงินปันผลจะมีการนำเสนอ เพื่อขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นวันแต่เป็นการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล ซึ่งคณะกรรมการของบริษัท มีอำนาจอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลได้ และให้รายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมครั้งถัดไป

เรื่อง	2564	2563	2562
กำไรสุทธิหลังหักภาษีเงินได้นิติบุคคลและจัดสรรทุนสำรอง (ล้านบาท)	145.62	104.34	88.34
กำไรสุทธิต่อหุ้น (บาท)	0.34	0.25	0.21
เงินปันผลระหว่างกาล (บาท/หุ้น)	0.10	0.10	0.05
เงินปันผล (บาท/หุ้น)	0.20	0.08	0.10
รวมเงินปันผลทั้งปี (บาท/หุ้น)	0.30	0.18	0.15
อัตราการจ่ายปันผลเปรียบเทียบกับกำไรสุทธิ (%)	92.70	77.63	76.41
จำนวนหุ้นทั้งสิ้น (หุ้น)	450,000,000	450,000,000	450,000,000
รวมเงินปันผลจ่าย (ล้านบาท)	135.00	81.00	67.50

หมายเหตุ : \* สำหรับผลการดำเนินงานปี 2564 คณะกรรมการบริษัทมีมติให้เสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 เพื่อพิจารณาอนุมัติจ่ายเงินปันผลในรูปของเงินสดให้แก่ผู้ถือหุ้น รวมทั้งสิ้นในอัตราหุ้นละ 0.30 บาท โดยเงินปันผลดังกล่าวบริษัทได้มีการจ่ายครั้งแรกเป็นเงินปันผลระหว่างกาลในอัตราหุ้นละ 0.10 เมื่อวันที่ 9 ธันวาคม 2564 คงเหลือเป็นเงินปันผลจ่ายครั้งที่ 2 ในอัตราหุ้นละ 0.20 บาท ทั้งนี้การให้สิทธิปันผลดังกล่าวต้องรอการอนุมัติ จากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นในวันที่ 20 เมษายน 2565



## 2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

### 2.1 นโยบายและกระบวนการบริหารความเสี่ยง

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยงจากการดำเนินการธุรกิจที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่เสมอทั้งจากปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอก โดยจัดทำมาตรการที่จะลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ อีกทั้ง บริษัทยังได้ทบทวนประเมินปัจจัยเสี่ยงและอุปสรรคที่อาจส่งผลกระทบต่อบริษัทและผู้มีส่วนได้เสียอย่างสม่ำเสมอ นอกจากนี้ บริษัทได้มีการจัดตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงขึ้นเพื่อกำหนดแนวทางการป้องกันความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้น

### 2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

#### 2.2.1 ความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทหรือกลุ่มบริษัท

##### 1. ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงผู้จำหน่ายสินค้า

ด้วยธุรกิจหลักของบริษัท เป็นการให้บริการติดตั้งและวางเครือข่ายระบบสื่อสารโทรคมนาคม (Turnkey Project) ที่ต้องสั่งซื้อผลิตภัณฑ์จากตัวแทนจำหน่ายโดยตรง ซึ่งหากตัวแทนจำหน่ายดังกล่าวไม่สามารถจำหน่ายอุปกรณ์ที่จำเป็นในการให้บริการติดตั้ง และวางระบบโทรคมนาคมให้แก่บริษัท หรือไม่สามารถจัดส่งอุปกรณ์ที่บริษัท สั่งซื้อตามกำหนดเวลา ก็จะส่งผลกระทบต่อรายได้และกำไรของบริษัทได้

อย่างไรก็ตาม บริษัทมีความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ผลิตมาโดยตลอด ซึ่งในการทำธุรกิจที่ผ่านมาบริษัทไม่มีปัญหาใด ๆ ในการเป็นคู่ค้าหรือตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์ นอกจากนี้ บริษัทยังได้เป็นคู่ค้าหรือตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์ของผู้ผลิตหลายรายในกลุ่มผลิตภัณฑ์ประเภทเดียวกันหรือที่มีคุณสมบัติใกล้เคียงกัน ดังนั้นบริษัทมีความยืดหยุ่นในการปรับเปลี่ยนตามสถานการณ์ หากมีความจำเป็นจึงสามารถกระจายความเสี่ยงจากการพึ่งพิงเพียงผลิตภัณฑ์ชนิดเดียว อีกทั้งทำให้เกิดการแข่งขันราคาของแต่ละผู้ผลิตอีกด้วย

##### 2. ความเสี่ยงจากความไม่สม่ำเสมอของรายได้

บริษัทให้บริการรับเหมาวางระบบสื่อสารโทรคมนาคมแบบเบ็ดเสร็จ ตั้งแต่การให้คำปรึกษา การออกแบบ จัดหา ติดตั้ง ทดสอบ ตรวจสอบ เชื่อมต่อระบบ และจำหน่ายอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องในโครงข่ายระบบสื่อสารโทรคมนาคม ให้แก่ลูกค้าที่เป็นผู้ให้บริการด้านสื่อสารโทรคมนาคมที่ต้องการขยายปรับปรุง หรือซ่อมแซมระบบสื่อสารโทรคมนาคมของตนเอง โดยในปี 2562-2564 บริษัท มีรายได้จากธุรกิจรับเหมาวางระบบและรายได้จากการจำหน่ายอุปกรณ์ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 99.79 ร้อยละ 99.94 และร้อยละ 99.88 ของรายได้จากการขายและบริการรวมของบริษัท อย่างไรก็ตาม รายได้ของบริษัทจะขึ้นอยู่กับแผนการลงทุนของกลุ่มลูกค้าของบริษัท หากกลุ่มลูกค้าชะลอการลงทุนหรือดำเนินการปรับปรุงซ่อมแซมระบบสื่อสารโทรคมนาคมด้วยตนเอง อาจทำให้ผลประกอบการของบริษัทได้รับผลกระทบได้

บริษัทตระหนักดีถึงความเสี่ยงดังกล่าว จึงเน้นการให้บริการบำรุงรักษาโครงข่ายระบบสื่อสารเพื่อเป็นรายได้ต่อเนื่องเพิ่มมากขึ้น เนื่องจากการให้บริการการบำรุงรักษาโครงข่ายจะมีระยะเวลาของสัญญา 1-2 ปี และบริษัท ได้รับการต่ออายุสัญญาการให้บริการมาโดยตลอด โดยรายได้จากการให้บริการบำรุงรักษาโครงข่ายระบบสื่อสาร คือ ร้อยละ 11.25 ในปี 2562 เป็นร้อยละ 19.83 ในปี 2563 และเป็นร้อยละ 25.41 ในปี 2564 ซึ่งเป็นจำนวนเงิน 135.11 ล้านบาท 291.66 ล้านบาท และ 448.33 ล้านบาท ตามลำดับ นอกจากนี้ บริษัทมีนโยบายที่จะขยายฐานลูกค้าเพิ่มเติม เช่น การขยายงานหรือพื้นที่การบำรุงรักษา การขยายงานในส่วนของบริษัทเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT) และเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับระบบการสื่อสารใหม่ ๆ เป็นต้น ซึ่งช่วยให้บริษัทมีรายได้เพิ่มเติมจากนโยบายดังกล่าว และจากการที่บริษัทมีประสบการณ์ ความเชี่ยวชาญในธุรกิจดังกล่าวมาเป็นเวลานาน ทำให้มีความสัมพันธ์ที่ดีและเข้าใจความต้องการของผู้ให้บริการโทรคมนาคม รวมถึงการนำเสนอบริการเพื่อพัฒนา ปรับปรุงระบบโทรคมนาคมของกลุ่มลูกค้าได้อย่างดีตลอดมา โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีงานที่ยังไม่ได้ส่งมอบจำนวน 1,057 ล้านบาท จึงมั่นใจว่าสามารถรักษาความสม่ำเสมอของรายได้ รวมทั้งเติบโตได้อย่างต่อเนื่อง

### 3. ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงลูกค้ารายใหญ่

การพึ่งพิงลูกค้ารายใหญ่ โดยเฉพาะลูกค้าภาครัฐและรัฐวิสาหกิจ เป็นอีกปัจจัยหนึ่งที่บริษัทคำนึงถึง หากภาครัฐและรัฐวิสาหกิจมีการชะลอการใช้จ่ายงบประมาณ อาจส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงินของบริษัท โดยปัจจุบันสภาพการแข่งขันในธุรกิจมีการแข่งขันที่สูงทั้งด้านราคา เทคโนโลยี และบริการ ทั้งจากคู่แข่งภายในประเทศและคู่แข่งจากต่างประเทศ ซึ่งอาจกระทบต่อรายได้ของบริษัท อย่างไรก็ตามด้วยรัฐบาลเป็นส่วนสำคัญในการขับเคลื่อนและเพิ่มศักยภาพการพัฒนาเศรษฐกิจดิจิทัลของประเทศให้เติบโตอย่างยั่งยืนและทั่วถึง ดังนั้นการลงทุนในภาครัฐและหน่วยงานราชการทางด้านสื่อสารโทรคมนาคมและด้านไอทีคาดว่าจะยังคงมีอยู่อย่างต่อเนื่อง ซึ่งทางบริษัทก็มีการพัฒนาคุณภาพบริการและนำเสนอเทคโนโลยีที่เหมาะสมกับสภาวะตลาดและความต้องการของลูกค้าให้ได้มากที่สุด รวมทั้งการรักษาความสัมพันธ์กับพันธมิตรทางธุรกิจให้แน่นแฟ้นอย่างต่อเนื่อง

นอกจากนี้ บริษัทยังหาโอกาสในการทำโครงการที่มีการดูแลบำรุงรักษาระยะยาวเพิ่มมากขึ้น เพื่อก่อให้เกิดความมั่นคงและต่อเนื่องของรายได้ การขยายฐานลูกค้าเพื่อลดความเสี่ยงจากการพึ่งพิงลูกค้ารายใหญ่ และยังคงรักษาฐานลูกค้าปัจจุบันให้มีความแข็งแกร่งมากขึ้น

### 4. ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยีการสื่อสาร

กระแสการเปลี่ยนแปลงทางด้านเทคโนโลยีที่รวดเร็วเพื่อเป็นการเปลี่ยนผ่านสู่สังคมดิจิทัลอย่างเต็มตัวด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรมใหม่ๆ ที่มีความสะดวกคล่องตัวรับส่งข้อมูลความเร็วสูง การตอบสนองที่รวดเร็ว (Real Time) และการเชื่อมโยงที่มากขึ้น เช่น 5G, Cloud, AI, IoT (Internet of Everything) , Blockchain จึงทำให้ผู้ให้บริการต้องพัฒนาระบบและโครงข่ายให้บริการอย่างต่อเนื่องด้วยเช่นกัน ดังนั้นหากบริษัทไม่สามารถจัดหาอุปกรณ์หรือระบบที่ทันสมัยเพื่อนำเสนอบริการและตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้ บริษัทอาจสูญเสียโอกาสทางธุรกิจและส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัทได้

บริษัทได้จัดให้มีการฝึกอบรม ประชุมสัมมนาเชิงวิชาการกับผู้ผลิต ผู้จัดจำหน่าย หน่วยงาน องค์การภายนอกและภายในพันธมิตรทางธุรกิจ ทั้งในและต่างประเทศอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้ได้รับความรู้ความเข้าใจในเทคโนโลยีและผลิตภัณฑ์ที่เปลี่ยนแปลง ข่าวสารและการบริการในรูปแบบใหม่ ๆ เพื่อสามารถพัฒนาองค์ความรู้ต่อยอดธุรกิจจากการเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยี พร้อมทั้งให้คำแนะนำการออกแบบบริการที่ทันสมัยและตรงตามความต้องการของลูกค้าได้

### 5. ความเสี่ยงจากการให้บริการหรือสั่งซื้ออุปกรณ์ก่อนทำสัญญากับลูกค้า

ในบางกรณีบริษัทมีความจำเป็นต้องให้บริการหรือสั่งซื้ออุปกรณ์ก่อนที่จะเซ็นสัญญากับลูกค้า เพื่อให้สามารถให้บริการได้ตามข้อกำหนดของลูกค้า หรือเพื่อให้สามารถส่งมอบอุปกรณ์ได้ทันกำหนดระยะเวลาตามข้อกำหนดของลูกค้า บริษัทจึงอาจมีความเสี่ยงที่จะไม่ได้รับการชำระเงินจากลูกค้า และอาจได้รับผลกระทบจากต้นทุนที่เกิดขึ้น หากไม่ได้รับการทำสัญญาในที่สุด ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัท ทั้งรายได้และกำไร อย่างไรก็ตาม บริษัทจะพิจารณาให้บริการก่อนมีการลงนามในสัญญาเฉพาะโครงการที่ไม่มีความเสี่ยงที่จะไม่ได้รับสัญญาในภายหลัง ส่วนกรณีที่บริษัทจำเป็นต้องสั่งซื้ออุปกรณ์ก่อน บริษัทจะมีการกำหนดเงื่อนไขในการสั่งซื้อกับผู้ผลิตว่าบริษัทสามารถยกเลิกการสั่งซื้ออุปกรณ์ดังกล่าวได้ หากบริษัทไม่ได้รับสัญญาจากลูกค้าในที่สุด หรือในกรณีที่ลูกค้าบางรายมีกระบวนการพิจารณาลงนามในสัญญานาน เช่น รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานเอกชนบางราย บริษัทจะขอให้ลูกค้าทำ Letter of Intent (LOI) เพื่อยืนยันการจ้างงานก่อนสำหรับโครงการที่บริษัทได้รับการว่าจ้างอย่างต่อเนื่อง เช่น งานบำรุงรักษา เพื่อให้การให้บริการบำรุงรักษาเป็นไปอย่างต่อเนื่อง และลดความเสี่ยงจากงานค้างค้างสะสมจำนวนมาก บริษัทจึงต้องให้บริการก่อนที่จะได้รับการต่อสัญญาจากลูกค้า และถึงแม้ความเสี่ยงที่ลูกค้าจะไม่ต่อสัญญาค่อนข้างต่ำ บริษัทยังมีการป้องกันความเสี่ยงเพิ่มเติม โดยที่บริษัทจะยังไม่ทำสัญญากับผู้รับเหมาช่วงจนกว่าบริษัทจะได้สัญญาจากลูกค้า และที่ผ่านมามีบริษัทยังไม่เคยมีปัญหาจากการให้บริการก่อนทำสัญญาแล้วไม่ได้รับการลงนามว่าจ้างในสัญญา

## 6. ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงผู้รับเหมา

บริษัทมีการให้บริการติดตั้งอุปกรณ์ รับเหมาวางระบบ และให้บริการบำรุงรักษาโครงข่ายแก่ผู้ให้บริการโทรคมนาคม ซึ่งมีพื้นที่ครอบคลุมทั่วประเทศ บริษัทจึงต้องมีการว่าจ้างผู้รับเหมาในการติดตั้งอุปกรณ์ หรือให้บริการบำรุงรักษาโครงข่ายในโครงการต่างๆ ให้แก่ลูกค้า หากบริษัทไม่สามารถหาผู้รับเหมาได้ หรือผู้รับเหมาดังกล่าวไม่สามารถติดตั้งอุปกรณ์ หรือให้บริการบำรุงรักษาโครงข่ายได้ตามมาตรฐานตามที่กำหนดหรือติดตั้งงานล่าช้า หรือไม่สามารถดูแลรักษาโครงข่ายตามข้อกำหนดที่ตกลงไว้ในสัญญา จะกระทบต่อชื่อเสียงและผลการดำเนินงานของบริษัทด้วย

อย่างไรก็ตาม บริษัทมีทะเบียนรายชื่อผู้รับเหมา (Approved Vendor List) ซึ่งมีผู้รับเหมาที่ได้รับการอนุมัติในการรับงานถึง 50 รายกระจายอยู่ในทุกภูมิภาคของประเทศ โดยบริษัทจะพิจารณาคัดเลือกผู้รับเหมาจากคุณสมบัติหลายด้าน เช่น คุณภาพของผลงาน ประสบการณ์ในงานที่เกี่ยวข้อง ทีมงานและบุคลากรที่มีความสามารถ ฐานะทางการเงิน รวมถึงความคุ้นเคยกับลูกค้าและโครงข่ายที่เกี่ยวข้อง โดยการคัดเลือกผู้รับเหมาในแต่ละโครงการ บริษัทจะพิจารณาเลือกผู้รับเหมา จากผู้รับเหมาประมาณ 3-4 รายที่เสนอราคาแก่บริษัท และระหว่างการดำเนินงานแต่ละโครงการ วิศวกรของบริษัทจะควบคุมคุณภาพของผู้รับเหมาอย่างใกล้ชิด และมีการประเมินคุณภาพของผู้รับเหมาหลังจากที่ดำเนินการแล้วเสร็จ ที่ผ่านมาบริษัทไม่มีปัญหาในการจัดหาและว่าจ้างผู้รับเหมาเพื่อติดตั้งอุปกรณ์ หรือให้บริการบำรุงรักษาโครงข่ายในโครงการต่าง ๆ ของบริษัท

## 7. ความเสี่ยงจากความล่าช้าของโครงการ

งานโครงการของบริษัทมีการกำหนดระยะเวลาการดำเนินงาน และส่งมอบโครงการที่แน่นอน และต้องมีการรับประกันผลงาน ตามที่กำหนดในสัญญา หากไม่สามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จตามระยะเวลาในสัญญาของแต่ละโครงการ หรือในกรณีที่มีความบกพร่อง เกี่ยวกับการดำเนินงานที่อาจส่งผลกระทบต่อบุคคลภายนอกหรือทรัพย์สินข้างเคียง ให้ได้รับความเสียหาย หรือมีการรับประกันผลงาน บริษัทอาจต้องชดเชยค่าปรับตามที่ระบุไว้ในสัญญา ทั้งนี้บริษัทได้ตระหนัก

ถึงความสำคัญในการบริหารจัดการเพื่อลดความเสี่ยงดังกล่าว โดยมีแนวทางการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นได้ เช่น การจัดให้มีการประกันภัยในแต่ละโครงการ การจัดการในเรื่องของการกระจายความเสี่ยงไปยังเจ้าของสินค้าหรือผู้รับจ้างรวมถึงการจัดให้มีการพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถ และความรับผิดชอบต่อองค์กร

สาเหตุหลักของความล่าช้าของโครงการมักจะมาจากปัจจัยภายนอกที่อยู่นอกเหนือการควบคุมของบริษัท เช่น ความล่าช้าจากการส่งของจากบริษัทผู้ผลิต หรือจำเป็นต้องเปลี่ยนอุปกรณ์ที่ติดตั้งแล้วเสียหรือชำรุดก่อนการส่งมอบโครงการ การป้องกันความเสี่ยงด้านการส่งมอบโครงการ จำเป็นต้องมีวิธีการจัดการโครงการอย่างชัดเจน กระบวนการนี้ต้องอาศัยการติดตามโครงการอย่างใกล้ชิดและการประสานงานที่ถี่ระหว่างบริษัท ลูกค้า และบริษัทผู้ผลิต ซึ่งทำให้สามารถระบุถึงต้นเหตุของปัญหาและลดผลกระทบต่าง ๆ ที่อาจจะเกิดขึ้นได้ล่วงหน้า เพื่อติดตามและตรวจสอบระยะเวลาการส่งมอบโครงการอย่างสม่ำเสมอ

## 8. ความเสี่ยงจากการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) เป็นปัจจัยความเสี่ยงภายนอกที่ไม่สามารถควบคุมได้ ที่ส่งผลกระทบต่อผู้คนทั่วโลก แม้ว่าธุรกิจของบริษัทจะไม่ได้รับผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญ แต่การระบาดดังกล่าวก็ส่งผลกระทบต่อดำเนินโครงการของบริษัท เช่น ความล่าช้าในการขนส่งอุปกรณ์จากต่างประเทศ การที่ไม่สามารถเดินทางระหว่างประเทศได้ และความยากลำบากในการเดินทางภายในประเทศ อันเนื่องมาจากมาตรการต่าง ๆ ในการป้องกันการระบาดของโรคที่ทางรัฐบาลได้กำหนดขึ้น ส่งผลให้การดำเนินโครงการล่าช้าและไม่สามารถส่งมอบโครงการได้ตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ตามสัญญา ซึ่งบริษัทได้แจ้งปัญหาและอุปสรรคดังกล่าวให้ลูกค้ารับทราบตลอดระยะเวลาที่ได้รับผลกระทบ และได้รับการขยายระยะเวลาในการดำเนินโครงการและงดเว้นค่าปรับจากทางลูกค้า เป็นการลดความเสียหายที่เกิดขึ้นจากความเสี่ยงของการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ให้มีผลกระทบ

ต่อบริษัทน้อยที่สุดเท่าที่จะเป็นไปได้ นอกจากนี้ในช่วงการแพร่ระบาดดังกล่าว บริษัทให้ความสำคัญต่อความปลอดภัยและสุขอนามัยของพนักงาน คู่ค้า และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย โดยการดำเนินมาตรการในด้านสุขอนามัย อาทิเช่น การจัดให้มีการตรวจวัดหาเชื้อแบบ Antigen Test Kit (ATK) สเปรย์แอลกอฮอล์ หน้ากากอนามัย ให้แก่พนักงาน การจัดให้มีการฉีดพ่นน้ำยาฆ่าเชื้อในสถานที่ทำงาน การจัดให้มีอุปกรณ์เกี่ยวกับการรักษาความสะอาด เช่น สบู่ล้างมือ เจลล้างมือ แอลกอฮอล์ ตามจุดต่าง ๆ การสลับช่วงเวลาการทำงานในสำนักงานกับการปฏิบัติงาน ณ ที่พักอาศัย (Work From Home) ของพนักงาน รวมถึงการจัดสวัสดิการอาหารกลางวันสำหรับพนักงานที่มาทำงานในสำนักงานในช่วงการแพร่ระบาดของ COVID-19 เพื่อลดการสัมผัสและความแออัดจากการอยู่ในที่ที่มีคนจำนวนมาก รวมถึงดำเนินมาตรการการป้องกันการแพร่ระบาดในการจัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2563 และปี 2564 โดยการจัดให้มีการลงทะเบียนล่วงหน้าผ่านแอปพลิเคชัน มีจุดคัดกรองผู้เข้าร่วมประชุม การวัดอุณหภูมิของผู้เข้าร่วมประชุมก่อนการประชุม และมาตรการเว้นระยะห่างทางสังคม (Social Distancing) ในห้องประชุม เป็นต้น

## 9. ความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยน

ความผันผวนด้านอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราอาจก่อให้เกิดผลกระทบต่อต้นทุนงานโครงการของบริษัท เนื่องจากรายได้ของบริษัทจากการให้บริการวางระบบ รวมทั้งจำหน่ายอุปกรณ์และบำรุงรักษาโครงข่ายโทรคมนาคม กำหนดในรูปเงินบาท ขณะที่บริษัทมีการสั่งซื้ออุปกรณ์โทรคมนาคม บางส่วนที่เกี่ยวข้องจากต่างประเทศ และการสั่งซื้ออุปกรณ์จากผู้จัดจำหน่ายในประเทศบางรายเป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ บริษัทได้ติดตามและวิเคราะห์การเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนอย่างใกล้ชิด โดยได้ใช้เครื่องมือในการบริหารจัดการ ได้แก่ การทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า (Forward Contract) ในการป้องกันและลดผลกระทบของความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

## 10. ความเสี่ยงจากกฎหมายข้อมูลคุ้มครองส่วนบุคคล

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Privacy) ของเจ้าของข้อมูลอันเป็นสิทธิขั้นพื้นฐานในความเป็นส่วนตัวของบุคคล โดยเจ้าของข้อมูลย่อมมีความประสงค์ที่จะให้ข้อมูลของตนได้รับการดูแลให้มีความมั่นคงปลอดภัย ประกอบกับพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 ได้กำหนดหลักเกณฑ์หรือมาตรการในการกำกับดูแลการให้ความคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวข้องกับการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลและสิทธิต่าง ๆ ของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล บริษัทจึงได้กำหนดและประกาศนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลขึ้นเพื่อเป็นหลักในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล รวมถึงให้ทราบวัตถุประสงค์ ในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลโดยยึดถือแนวทางปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้างต้น

## 11. ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

เนื่องจากบริษัทให้บริการติดตั้งและวางระบบสื่อสารโทรคมนาคม ซึ่งเป็นธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับด้านวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเทคโนโลยีใหม่ ๆ ที่ใช้เงินในการดำเนินกิจการค่อนข้างสูง และมีระยะเวลาโครงการที่อาจนานหลายปี ส่งผลกระทบให้เกิดความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง อันสืบเนื่องมาจากการเปลี่ยนแปลงแผนการลงทุนขยายหรือปรับปรุงประสิทธิภาพของโครงข่ายของ ผู้ประกอบการโทรคมนาคม ภาวะเศรษฐกิจ การเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยีอย่างรวดเร็ว ความเสี่ยงจากการบริหารต้นทุนให้อยู่ภายใต้งบประมาณที่ตั้งไว้ หรือความเสี่ยงจากการที่ไม่สามารถเรียกเก็บเงินจากลูกค้าได้ตามกำหนดในสัญญา เป็นต้น อย่างไรก็ตาม บริษัทตระหนักถึงความเสี่ยงดังกล่าว โดยบริษัทจะวิเคราะห์ศักยภาพของลูกค้า และพิจารณารับงานกับลูกค้าภาครัฐ การรัฐวิสาหกิจ และบริษัทเอกชนที่น่าเชื่อถือหรือมีความสามารถในการชำระหนี้ มีการติดตามรายงานความคืบหน้าในส่วนขอขึ้นตอนความสำเร็จของโครงการ ปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้นเพื่อพิจารณาหาแนวทางแก้ไขปัญหาย่างทันท่วงที เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทจะสามารถเก็บเงินได้ตามสัญญา รวมไปถึงพิจารณาทำข้อตกลงกับผู้รับเหมาช่วงต่อที่จะเป็นการจ่ายเงินแบบ Back-to-Back นอกจากนี้ ยังดำเนินการเจรจากับสถาบันการเงินล่วงหน้าเพื่อพิจารณาการให้วงเงินสินเชื่อทั้งกรณีทั่วไปและกรณีสินเชื่อเพื่อสนับสนุนโครงการ (Project Finance) เพื่อเตรียมรองรับงานโครงการที่เข้ามาเพื่อให้มั่นใจได้ว่าสภาพคล่องของบริษัทจะอยู่ในเกณฑ์ที่ปลอดภัย





Frequency:  
**12.75 GHz**

Utilisation:  
**%**

Speed:  
**32 Gb/s**

Trackers:

Compression:

Seed:





### 3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน



#### 3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัทฯ ตระหนักและให้ความสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนตามวิสัยทัศน์ขององค์กร “เป็นผู้นำทางด้านเทคโนโลยี โดยการดำเนินธุรกิจอย่างมีหลักธรรมาภิบาลควบคู่กับความรับผิดชอบต่อสังคม เพื่อสร้างความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย” โดยมีแนวทางการดำเนินงาน ดังนี้

##### 3.1.1 การพัฒนากระบวนการทางธุรกิจอย่างต่อเนื่อง

มุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจ โดยการมองหาโอกาสในการดำเนินธุรกิจเพื่อตระหนักในการสร้างมูลค่าเพิ่มของสินค้าและบริการในระยะยาว และคำนึงถึงความพึงพอใจของลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ด้านธุรกิจควบคู่กับนวัตกรรมด้านสังคมและสิ่งแวดล้อมเพื่อบรรลุเป้าหมายการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน

ปฏิบัติ รวมถึงสนับสนุนการมีส่วนร่วมของบริษัทฯ กับชุมชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความพึงพอใจแก่พนักงาน ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยการสานความสัมพันธ์สร้างความเข้าใจ และความร่วมมืออย่างเข้มแข็ง เพื่อลดความขัดแย้งที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต

##### 3.1.2 การสร้างคุณค่าร่วมทางสังคม

บริหารจัดการทรัพยากรมนุษย์ที่มีประสิทธิภาพและเป็นธรรม ส่งเสริมให้เกิดความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการทำงาน และสนับสนุนระบบจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัยที่ดี ส่งเสริมให้ผู้บริหารและพนักงานเคารพและปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชน โดยยึดหลักความเท่าเทียมและไม่เลือก

##### 3.1.3 การบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

ตระหนักและให้ความสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจที่ไม่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม บริหารจัดการทรัพยากรน้ำ ส่งเสริมการใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า ส่งเสริมความร่วมมือและการมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและดูแลสิ่งแวดล้อมภายนอก และให้ความสำคัญต่อการปฏิบัติตามกฎหมายด้านสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด



## 3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ

### 3.2.1 การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ

ผู้มีส่วนได้เสีย คือ บุคคลหรือหน่วยงานที่มีความเกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ทั้งทางตรงและทางอ้อม โดยแบ่งเป็น

1. ผู้มีส่วนได้เสียภายในองค์กร เช่น ผู้ถือหุ้น, นักลงทุน, พนักงาน
2. ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร เช่น ลูกค้า คู่ค้า ผู้ผลิต เป็นต้น

โดยบริษัทฯ ได้มีช่องทางรับเรื่อง ร้องเรียน เพื่อให้ทราบถึง

ผลกระทบและประเด็นที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ และผู้มีส่วนได้เสียทุกส่วนเพื่อสะท้อนให้เห็นถึงความร่วมมือและการสร้างคุณค่าร่วมกันระหว่างบริษัทฯ และผู้มีส่วนได้เสียทุกส่วน เพื่อลดความเสี่ยงด้านต่างๆ ในการดำเนินงานและยังถือเป็นการสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่ธุรกิจอีกด้วย

ผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วม	ข้อเสนอแนะ/ความคาดหวัง	การตอบสนองต่อความคาดหวัง
ผู้ถือหุ้น/ นักลงทุน	<ul style="list-style-type: none"> <li>ประชุมสามัญ/วิสามัญประจำปี</li> <li>กิจกรรมส่งเสริมการลงทุน เช่น Opportunity Day, Analyst Meeting</li> <li>รายงานประจำปี</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ผลประโยชน์ที่ดี เติบโตอย่างต่อเนื่อง</li> <li>การจ่ายเงินปันผลสม่ำเสมอ</li> <li>การกำกับดูแลกิจการที่ดี โปร่งใส ตรวจสอบได้</li> <li>การเปิดเผยข้อมูลถูกต้อง ครบถ้วน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตตามหลักการทำกับดูแลกิจการที่ดี และมีธรรมาบรรณ โดยใช้ข้อมูลที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชนที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์</li> </ul>
พนักงาน	<ul style="list-style-type: none"> <li>การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานประจำปี</li> <li>ช่องทางการร้องเรียน</li> <li>การสื่อสารภายใน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ค่าจ้างและผลตอบแทนที่เหมาะสม และเป็นธรรม</li> <li>สวัสดิการที่สูงกว่ากฎหมายกำหนด</li> <li>จัดสภาพแวดล้อมที่ดี ตามหลักชีวอนามัย</li> <li>การปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความเป็นธรรม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>บริหารจัดการจ่ายผลตอบแทนที่สอดคล้องกับผลการดำเนินงาน</li> <li>จัดสวัสดิการให้พนักงานอย่างเหมาะสม เช่น กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ, ประกันสังคม, สวัสดิการรักษาพยาบาล, ตรวจร่างกายประจำปี</li> </ul>
ลูกค้า	<ul style="list-style-type: none"> <li>ช่องทางการสื่อสารต่างๆ เช่น เว็บไซต์, อีเมล, โทรศัพท์</li> <li>ช่องทางการร้องเรียน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การให้บริการหลังการขายที่ดี สร้างความพึงพอใจให้ลูกค้า</li> <li>ได้รับสินค้าที่มีคุณภาพ ถูกต้อง ทันเวลา</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ส่งมอบสินค้าและบริการที่มีคุณภาพ ตรงเวลาตามที่กำหนด</li> </ul>
คู่ค้า/คู่สัญญา	<ul style="list-style-type: none"> <li>การประชุมคู่ค้า/คู่สัญญา</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นธรรม โปร่งใส</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ปฏิบัติต่อคู่ค้าด้วยความเป็นธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้</li> </ul>
ผู้ผลิต	<ul style="list-style-type: none"> <li>ช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ เช่น อีเมล โทรศัพท์</li> <li>ช่องทางการร้องเรียน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การรักษาความมั่นคงสัญญาในการดำเนินธุรกิจ</li> <li>การทำสัญญาด้วยความเป็นธรรมกับทุกฝ่าย</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ส่งเสริมความร่วมมือ และรักษาสัมพันธ์ที่ดีกับคู่ค้า</li> <li>รักษาความลับซึ่งกันและกัน</li> </ul>
หน่วยงานภาครัฐ/ หน่วยงานกำกับ	<ul style="list-style-type: none"> <li>การจัดทำรายงานหรือการเปิดเผยข้อมูล</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การปฏิบัติตามข้อกำหนด กฎเกณฑ์ กฎหมาย</li> <li>การให้ข้อมูล หรือดำเนินการด้านต่างๆ ด้วยความถูกต้อง เหมาะสม ทันเวลา</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ปฏิบัติตามที่กฎหมาย กฎเกณฑ์ที่กำหนด</li> </ul>
ชุมชน/สังคม	<ul style="list-style-type: none"> <li>การมีส่วนร่วมในการเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ</li> <li>ช่องทางการสื่อสาร เช่น เว็บไซต์ อีเมล โทรศัพท์</li> <li>ช่องทางการร้องเรียน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การใช้ทรัพยากรร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ</li> <li>การร่วมเป็นส่วนหนึ่งของสังคม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>สนับสนุนกิจกรรมที่สร้างสรรค์สังคม</li> </ul>

## 3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อมและสังคม

### 3.3.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญในการดำเนินธุรกิจอย่างรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายเพื่อนำไปสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน จึงได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมโดยเชื่อมโยงกับพันธกิจของบริษัทฯ มาอย่างต่อเนื่อง รวมถึงสนับสนุนแนวความคิดใหม่ในการพัฒนาคุณภาพสิ่งแวดล้อม และด้วยบริษัท อินโฟรเมชั่น แอนด์ คอมมิวนิเคชั่น เน็ตเวิร์คส์ จำกัด (มหาชน) ประกอบธุรกิจด้านรับเหมาก่อสร้างระบบโทรคมนาคมสื่อสาร รวมถึงระบบเทคโนโลยีสารสนเทศทั่วประเทศเป็นหลัก จึงให้ความสำคัญกับการปลูกฝังจิตสำนึกให้พนักงานได้มีส่วนร่วมในการสร้างสรรค์สิ่งแวดล้อมภายในสำนักงานบริษัท รวมถึงสถานที่ในการปฏิบัติงานตามพื้นที่ต่างๆ โดยกำหนดแผน และบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม โดยให้ความร่วมมือกับชุมชนที่จะดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมของชุมชนที่พนักงาน หรือผู้รับเหมาช่วงเข้าไปดำเนินธุรกิจ ซึ่งรูปแบบดำเนินการของบริษัทฯ ได้แก่

1. ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนด และระเบียบปฏิบัติต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด ไม่กระทำการใดๆ ที่จะมีผลเสียหายต่อทรัพยากรธรรมชาติและสภาพแวดล้อม
2. รณรงค์พร้อมประชาสัมพันธ์ และติดตามผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง
3. เปิดเผยข้อมูลด้านสิ่งแวดล้อมของบริษัทฯ อย่างถูกต้อง และโปร่งใสทั้งก่อนและหลัง
4. ตรวจสอบ ดูแล บำรุงรักษาอุปกรณ์ เครื่องมือ และยานพาหนะอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มพูนประสิทธิภาพในการดูแลสิ่งแวดล้อมให้คงความปลอดภัย และเป็นที่ยอมรับต่อสาธารณะ
5. ควบคุม และดูแลการดำเนินการของผู้รับเหมาช่วงให้สอดคล้องกับแนวทางปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อมของบริษัท
6. สนับสนุนแนวความคิด และกิจกรรมพร้อมสร้างจิตสำนึกแก่บุคลากรทุกระดับให้มีความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม เพื่อให้มีการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ

### 3.3.2 ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

#### ก. ด้านการจัดการของเสียภายในสำนักงาน

##### - การคัดแยกขยะ

การคัดแยกขยะ เป็นวิธีหนึ่งในกระบวนการลดปริมาณขยะมูลฝอย ซึ่งเป็นตัวการของปัญหามลพิษของสิ่งแวดล้อมในปัจจุบัน ขยะมูลฝอยที่เกิดจากการละเลยการคัดแยกขยะในชีวิตประจำวันเป็นห่วงโซ่หนึ่งที่นำพาให้คุณภาพของสิ่งแวดล้อม สุขภาพร่างกายและชีวิตโดยรวมแย่ลง ซึ่งผลกระทบจากขยะมูลฝอยที่ไม่ถูกคัดแยกขยะ ส่งผลเป็นวงกว้างทั้งผลกระทบต่อดิน น้ำ อากาศ สุขภาพของคนในพื้นที่ และส่งผลต่อสิ่งแวดล้อมระดับโลก ทั้งภาวะโลกร้อน สัตว์ และพืชหายสูญพันธุ์

การคัดแยกขยะ เป็นประโยชน์และถือเป็นหัวใจหลักในการลดปริมาณขยะ เพราะการคัดแยกขยะ ทำให้ขยะถูกส่งต่อไปในกระบวนการที่ถูกต้องได้ง่ายขึ้น เช่น นำไปเผาหรือใช้เคลือบยอยสลาย ฯลฯ แต่ถ้าหากไม่ทำการคัดแยกขยะ จะทำให้ขยะแยกออกจากกันยาก กลายเป็นกองขยะขนาดใหญ่ที่เป็นมลพิษต่อสิ่งแวดล้อม การคัดแยกขยะทำได้ง่าย ๆ โดยเริ่มต้นจากการแยกประเภทของขยะกันก่อน ซึ่งบริษัทฯ ได้ประชาสัมพันธ์การแยกประเภทขยะ เพื่อให้พนักงานสามารถบริหารจัดการเบื้องต้นได้ โดยแบ่งประเภทของขยะเป็น 4 ประเภท ได้แก่

1. ถังขยะสีเขียว จัดวางไว้บริเวณห้องครัว เพื่อสะดวกในการทิ้งขยะที่เน่าเสียและย่อยสลายได้เร็ว สามารถนำมาหมักทำปุ๋ยได้ เช่น เศษอาหาร เศษผักและผลไม้
2. ถังขยะสีน้ำเงิน (ขยะย่อยสลายไม่ได้) ไม่เป็นพิษและไม่คุ้มค่าการรีไซเคิล เช่น ขอบะหมี่สำเร็จรูป โฟมและฟอยล์ที่เปื้อนเศษอาหาร พลาสติกห่อขนาดเล็ก หลอด ถุงพลาสติกใสอาหาร
3. ถังขยะสีเหลือง (ขยะรีไซเคิล) ซึ่งขยะเหล่านี้สามารถนำกลับมาเพื่อใช้งาน ใช้ประโยชน์ได้อีกครั้ง เช่น กระดาษ ขวดพลาสติกต่าง ๆ แก้ว เศษโลหะ เศษอะลูมิเนียม กล่องนม UHT กระป๋องต่างๆ

4. ถึงขยะสีแดง (ขยะมีพิษ) สิ่งของอันตราย สารเคมี สารทำระเบิดต่าง ๆ ที่อาจจะเกิดปฏิกิริยาต่าง ๆ ได้ เมื่อใส่รวมไปกับวัตถุอื่น ๆ วัตถุไวไฟ วัตถุออกไซด์ วัตถุเปอร์ออกไซด์ วัตถุมีพิษ วัตถุกัมมันตรังสี รวมถึงสารต่าง ๆ ที่ส่งผลให้เกิดความอันตรายต่อคน สิ่งแวดล้อม สัตว์ เช่น หลอดไฟ ฟลูออเรสเซนต์ ถ้วยไฟฉายเก่า ขวดหรือกระป๋องสเปรย์สารเคมีต่าง ๆ เป็นต้น

ซึ่งพนักงานของบริษัทฯ สามารถมีส่วนร่วมในการสร้างประโยชน์ให้กับสิ่งแวดล้อมได้ดังนี้

- ช่วยลดปริมาณขยะ เพราะเมื่อแยกขยะที่รีไซเคิลได้ จะเหลือขยะจริงๆ เพื่อนำไปกำจัดน้อยลง
- รัฐใช้งบเพื่อการกำจัดขยะน้อยลง สามารถนำไปพัฒนาด้านอื่นเพื่อคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นได้
- ช่วยลดการสิ้นเปลืองพลังงานและทรัพยากรโดยการรีไซเคิล
- ช่วยรักษาสีสิ่งแวดล้อม เกิดมลพิษต่อโลกน้อยลง

ทั้งนี้หลังจากดำเนินการคัดแยกประเภทขยะดังกล่าว สามารถเก็บรวบรวมนำส่งกระบวนการรีไซเคิลได้อย่างรวดเร็ว โดยแต่ละวันบริษัทฯ ร่วมกันคัดแยกจำนวน 6 ถังต่อวัน หรือประมาณ 1,560 ถังต่อปี หรือประมาณ 10,100 ลิตรต่อปี เพื่อส่งต่อไปการรีไซเคิลได้ง่ายขึ้น นอกจากนี้บริษัทฯ ยังได้จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์สนับสนุนการแยกขยะ และแสดงรายละเอียดของประเภทขยะวางไว้หน้าสำนักงานบริษัท เพื่อแสดงให้เห็นถึงเจตนารมณ์ที่แน่วแน่ในการรณรงค์การแยกขยะ ปลูกจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อมให้พนักงานของบริษัทอีกด้วย



#### ข. ด้านการจัดการทรัพยากรและพลังงาน

ด้านการใช้ไฟฟ้า และน้ำ ซึ่งถือเป็นทรัพยากรและพลังงานที่มีส่วนสำคัญในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจอย่างหนึ่ง บริษัทฯ คำนึงถึงการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ ลดการใช้พลังงานเพื่ออนุรักษ์สิ่งแวดล้อมควบคู่ไปกับการดำเนินธุรกิจ ดังนั้นบริษัทฯ จึงได้รณรงค์และปลูกฝังพนักงาน รวมถึงบริหารจัดการไฟฟ้า และน้ำภายในสำนักงานด้วยการใช้อย่างรู้คุณค่า รวมถึงเก็บข้อมูลการใช้ทรัพยากรและพลังงาน เปรียบเทียบการใช้ปีต่อปีในช่วงระยะเวลาใกล้เคียงกัน และค่าเฉลี่ยการใช้ไฟฟ้าต่อพื้นที่ภายในสำนักงาน เพื่อเปรียบเทียบความแตกต่างในแต่ละปี

การใช้ไฟฟ้า* พื้นที่สำนักงาน	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564**
944.5 ตร.ม.	8.92	9.62	10.13	
1,342.5 ตร.ม.				7.09

\*การใช้ไฟฟ้าต่อพื้นที่ 1 ตารางเมตร เฉลี่ยต่อเดือน

\*\*บริษัทเช่าพื้นที่สำนักงานเพิ่มเติมจำนวน 398 ตร.ม. ในปี 2564



## การเพิ่มประสิทธิภาพการใช้กระดาษ

จากข้อมูลโครงการกระดาษเพื่อต้นไม้ โดยมูลนิธิศูนย์สื่อเพื่อการพัฒนา ได้ให้รายละเอียดเกี่ยวกับการใช้กระดาษในประเทศไทย ได้แก่ คนไทยใช้กระดาษคนละประมาณ 60 กิโลกรัมต่อปี หรือเท่ากับทุกปีจะมีขยะจากกระดาษถึง 780,000 ล้านแผ่น(A4) ซึ่งถ้านำกระดาษทั้งหมดมาวางเรียงกัน จะได้พื้นที่ประมาณ 48,648.6 ตารางกิโลเมตร เทียบเท่ากับเกาะภูเก็ต 90 เกาะ

บริษัทฯ ได้สนับสนุนการใช้กระดาษอย่างคุ้มค่าเพื่อลดงบประมาณในการจัดซื้อกระดาษ โดยมีการพิจารณาจากการปรับเปลี่ยนรูปแบบหรือวิธีการทำงานให้สัมฤทธิ์ผลตามเป้าหมาย ดังนี้

1. การสนับสนุนการถ่ายเอกสาร หรือปริ้นเอกสารสองหน้า
2. การสนับสนุนการนำกระดาษกลับมาใช้ซ้ำ
3. การใช้กระดาษเฉพาะสาระสำคัญของที่จำเป็น
4. การตรวจสอบความถูกต้องก่อนการให้
5. การใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้เข้ามาทดแทนการใช้กระดาษให้มากยิ่งขึ้น ไม่ว่าจะเป็น ระบบ Share Folder ระบบสนับสนุนแผนกทรัพยากรมนุษย์, ระบบสนับสนุนฝ่ายการเงินและบัญชี, ระบบธุรการ และระบบจัดซื้อจัดจ้าง

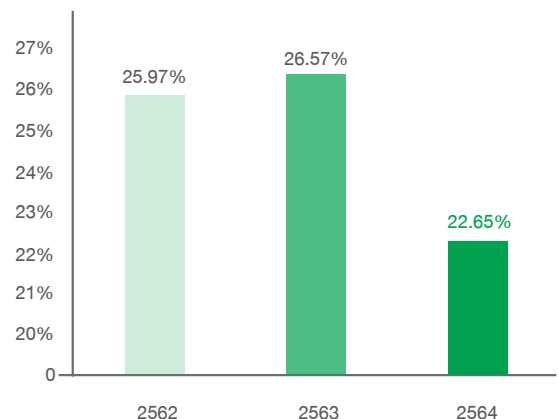


ซึ่งผลลัพธ์ที่บริษัทฯ คาดหวังจากนโยบายสนับสนุนทั้ง 5 ข้อคือ ช่วยลดการใช้พลังงานไฟฟ้า ลดพื้นที่การจัดเก็บลดภาระงานที่ไม่จำเป็น ลดการใช้ตู้เก็บเอกสาร แฟ้ม หมึกพิมพ์ และมีการจัดเอกสารในรูปแบบ e-document ที่อำนวยความสะดวกให้กับการทำงานโดยปราศจากเงื่อนไขด้านพื้นที่และเวลา รวมถึงประหยัดค่าใช้จ่ายและงบประมาณด้านกระดาษ

ในปี 2562 การใช้กระดาษ A4 Reuse อยู่ที่ 25.97% ของการใช้งานตลอดทั้งปี หรือปริมาณเท่ากับ 51,934 แผ่น

ในปี 2563 การใช้กระดาษ A4 Reuse อยู่ที่ 26.57% ของการใช้งานตลอดทั้งปี หรือปริมาณเท่ากับ 63,373 แผ่น

ในปี 2564 การใช้กระดาษ A4 Reuse อยู่ที่ 22.65% ของการใช้งานตลอดทั้งปี หรือปริมาณเท่ากับ 55,938 แผ่น



บริษัทฯ ได้เริ่มดำเนินการประชาสัมพันธ์มาตรการครั้งใหม่ที่มีมองให้เห็นถึงประพัตติกรรมที่ส่งผลต่อทรัพยากรและพลังงานในช่วงปลายปี 2564 เพื่อกระตุ้นการใช้ทรัพยากรและพลังงานอย่างคุ้มค่า โดยจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์เบื้องต้นผ่านระบบอินทราเน็ต จำนวน 6 ภาพ เกี่ยวข้องกับการใช้ไฟฟ้า การใช้น้ำและการใช้กระดาษ

## การจัดการด้านสิ่งแวดล้อมภายในสำนักงาน

ภายใต้สถานการณ์โรคระบาดโควิด-19 บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายและสนับสนุนการดำเนินการของพนักงานให้สามารถทำงานได้อย่างปลอดภัย ได้แก่

- การสนับสนุนการทำงานจากที่บ้าน (Work From Home) เพื่อให้พนักงานสามารถทำงานได้อย่างต่อเนื่อง โดยสนับสนุนการทำงานผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ การประชุมทางไกลผ่านแอปพลิเคชัน การหมุนเวียนพนักงานในแผนกให้ทำงานแบบสลับวันเวลาเพื่อลดความแออัด (Social Distancing)



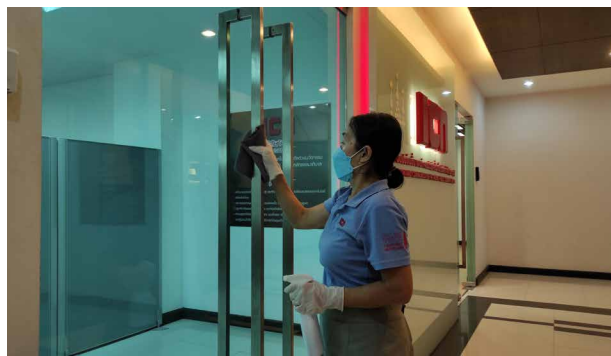
- การเพิ่มมาตรการในการดูแลสภาพแวดล้อมภายในสำนักงาน ไม่ว่าจะเป็นการวางจุดแอลกอฮอล์เจลตามชั้นต่างๆ หน้าสำนักงาน และภายในห้องน้ำ เพื่อป้องกันการแพร่กระจายของการติดเชื้อโควิด-19 และเชื้อโรคอื่นๆ รวมถึงการสนับสนุนแอลกอฮอล์แบบพกพา (Food Grade) ให้กับพนักงานทุกคน พร้อมแอลกอฮอล์แบบเติม



- การสนับสนุนให้พนักงานของบริษัทสวมใส่หน้ากากอนามัยทุกครั้งก่อนออกจากบ้าน และภายในสำนักงาน โดยการมอบหน้ากากอนามัยให้กับพนักงานทุกคนเพื่อใช้งานในชีวิตประจำวัน สำหรับป้องกันการเสี่ยงรับเชื้อจากผู้อื่น รวมถึงการกระจายเชื้อสู่ผู้อื่นในกรณีที่ป่วย และมีเชื้อโดยไม่รู้ตัวผ่านการไอ จาม น้ำมูก และน้ำลาย



- การรักษาความสะอาด สนับสนุนให้พนักงานทำความสะอาดโต๊ะทำงานของตนเองด้วยแอลกอฮอล์ที่จัดเตรียมไว้ในทุกวัน รวมถึงทำความสะอาดบริเวณจุดสัมผัสต่างๆ เช่น รววจับประตู ปุ่มกดลิฟท์ ปุ่มบันทึกรถ การเข้าออกสำนักงาน เป็นต้น



- การฉีดพ่นฆ่าเชื้อภายในสำนักงานเป็นประจำทุกเดือน

## การสนับสนุนผลิตภัณฑ์ที่ลดปัญหาสิ่งแวดล้อม

แนวคิดเศรษฐกิจหมุนเวียน หรือ Circular Economy เป็นระบบเศรษฐกิจที่มุ่งลดของเสียและใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ให้เกิดประโยชน์มากที่สุด ไม่ว่าจะเป็นทรัพยากรของเสีย การปล่อยมลพิษ โดยลดการผลิตและการบริโภค ดำเนินการเกี่ยวข้องกับการออกแบบที่ยั่งยืน, การบำรุงรักษา, การซ่อมแซม, การนำกลับมาใช้ใหม่, การผลิตซ้ำและการประกอบใช้ใหม่ จนสุดท้ายคือการรีไซเคิลเพื่อให้เศรษฐกิจสามารถฟื้นฟูได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพราะการผลิตภายใต้แนวคิดเศรษฐกิจนี้จะคำนึงถึงตั้งแต่เรื่องวัตถุดิบที่เลือกใช้ที่มีคุณสมบัตินำกลับมาใช้ซ้ำได้ ต่อเนื่องจนถึงการออกแบบผลิตภัณฑ์ให้มีอายุการใช้งานที่ยาวนานขึ้น ง่ายต่อการซ่อมแซม นำกลับมาใช้ได้อีกครั้ง หรือรีไซเคิลเพื่อนำมาใช้ในรูปแบบอื่นได้ หรือหากเป็นผลิตภัณฑ์ที่ทำจากพลาสติก ก็ควรเป็นพลาสติกที่ย่อยสลายได้ทางชีวภาพ ซึ่งผลจากแนวคิดนี้ทำให้ไม่เพียงแต่ช่วยลดปัญหาสิ่งแวดล้อมเท่านั้น แต่ยังเป็นการสร้างโอกาสทางเศรษฐกิจและการพัฒนานวัตกรรมต่างๆ ที่นำไปสู่ผลิตภัณฑ์ที่สอดคล้องกับหลักเศรษฐกิจหมุนเวียน

บริษัท อินฟอร์เมชั่น แอนด์ คอมมิวนิเคชั่น เน็ทเวิร์คส์ จำกัด (มหาชน) สนับสนุนแนวความคิดดังกล่าว วรรรงค์

นำสิ่งของที่ใช้แล้วเวียนกลับมาเป็นวัตถุดิบ (Re-material) ทำผลิตภัณฑ์ขึ้นมาใหม่ (Make Use Return) เพื่อเป็นการลดการใช้ทรัพยากรที่กำลังหมดไป โดยส่งผลิตภัณฑ์นิพอร์มให้พนักงานของบริษัท ซึ่งเสื้อ 1 ตัวผลิตจากขวดพลาสติกจำนวน 15 ขวด

นอกจากนี้บริษัท ยังกำหนดรูปแบบ และการบำรุงรักษาทรัพย์สินของบริษัทให้สามารถพร้อมใช้งานได้อย่างปลอดภัย ประหยัดพลังงาน และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมอีกด้วย เช่น

1. ยานพาหนะบริษัทที่พนักงานต้องนำไปใช้ปฏิบัติงานตามพื้นที่ต่างๆ มีการกำหนดการบำรุงรักษาอย่างต่อเนื่องตามกำหนดระยะทาง ทุกๆ 10,000 กิโลเมตร หรือระยะเวลา 6 เดือนโดยประมาณ
2. เครื่องปรับอากาศ กำหนดการเข้าบำรุงรักษา ทั้งการล้างคราบสกปรก และตรวจเช็คสภาพการใช้งานประจำปี
3. การทำความสะอาดเครื่องกต้มน้ำเย็นน้ำร้อนสำหรับบริโภค รวมถึงการเปลี่ยนไส้กรอง กำหนดระยะเวลา ทุกๆ 6 เดือนโดยประมาณ





### 3.3.3 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม

#### การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม

บริษัทฯ มีนโยบายในการประกอบกิจการโดยการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างมีจริยธรรม โปร่งใส มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรมกับคู่แข่งชั้น ภายใต้กรอบกติกาของการแข่งขัน ภายใต้กฎหมายเกี่ยวกับหลักปฏิบัติการแข่งขันทางการค้า ต่อต้านการผูกขาดทางการค้า หรือการใช้อำนาจโดยมิชอบของผู้มีอำนาจเหนือตลาด การให้/รับสินบนหรือผลประโยชน์อื่น และการบิดเบือนกลไกการแข่งขัน ไม่ละเมิดความลับหรือล่วงรู้ความลับทางการค้าของคู่แข่งด้วยวิธีฉ้อฉล และไม่ทำลายคู่แข่งด้วยวิธีการอันไม่สุจริต เช่น การจ่ายเงินสินจ้างให้แก่มุคุลากรของคู่แข่ง เป็นต้น และไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้าด้วยการกล่าวหาในทางร้าย โดยบริษัทฯ มุ่งสร้างความสัมพันธ์อันดีแก่คู่ค้า มีการจัดซื้อ/จัดหาที่เป็นธรรม ไม่มีการกีดกันทางการค้า หรือจำกัดการแข่งขัน และปฏิบัติตามกรอบการแข่งขันทางการค้าที่สุจริต

บริษัทฯ ยึดถือการปฏิบัติตามสัญญา จรรยาบรรณ และคำมั่นที่ให้ไว้กับลูกค้าอย่างเคร่งครัด โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ร่วมกัน ด้วยความซื่อสัตย์ เป็นธรรม รวมทั้งปฏิบัติตามสัญญาที่ตกลงร่วมกัน และมีนโยบายในการส่งมอบสินค้าและบริการที่มีคุณภาพและตรงตามกำหนดเวลา รวมถึงการต่อต้านการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา หรือสิ่งอื่นใดที่มีกฎหมายคุ้มครอง

#### การเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ ปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชน ยึดมั่นในหลักนิติธรรมและเคารพในศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ สิทธิ และเสรีภาพ และปฏิบัติต่อทุกฝ่ายอย่างเท่าเทียมกันโดยมีแนวทางปฏิบัติดังนี้

- ปฏิบัติ ส่งเสริม คุ้มครอง และกระตุ้นให้เกิดความเคารพต่อสิทธิในการปกป้องคุ้มครองและเคารพสิทธิมนุษยชนขั้นพื้นฐานในทุกระดับ โดยจะไม่มีบุคคลใดได้รับการปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรมหรือเลือกปฏิบัติ ไม่ว่าจะเป็นการเลือกปฏิบัติเนื่องจากเชื้อชาติ เผ่าพันธุ์ สีผิว ต้นตระกูล ต้นกำเนิดของชาติหรือสังคม ศาสนา สถานะทางสังคม เพศ อายุ ลักษณะ หรืออุปนิสัยทางกายภาพ ภาษา ความเห็นทางการเมือง ทรรศนะ หรือสถานะอื่นใด
- พนักงานของบริษัทมีหน้าที่และความรับผิดชอบ รวมถึงส่งเสริมสิทธิตามระเบียบสังคมและระเบียบสากลในทุกๆ ที่ที่บริษัท หรือบริษัทในกลุ่มดำเนินธุรกิจ และเพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินธุรกิจดังกล่าวมิได้มีส่วนร่วม

กระทำหรืองดเว้นการกระทำอันเป็นการละเมิดสิทธิมนุษยชน

- ให้ความสำคัญกับสิทธิที่เท่าเทียมกันของสตรี เคารพเสรีภาพในเรื่องสัญชาติ สถานภาพทางสังคม สุขภาพ การศึกษา สิทธิในการทำงาน ชนชั้นทางสังคม ลักษณะเชื้อชาติ วิถีทางเพศ เป็นต้น
- มุ่งมั่นและรักษาไว้ซึ่งสภาพการทำงานที่เป็นธรรมและเป็นแบบอย่างที่ดีในการดำเนินธุรกิจและด้านอื่นๆ ที่เป็นไปตามสิทธิมนุษยชน อาทิ การใช้แรงงานเด็ก หรือเรื่องอื่นๆ ที่แสดงถึงการไม่เคารพต่อหลักสิทธิมนุษยชน หรือไม่ปฏิบัติตามอยู่บนมาตรฐานสากลเกี่ยวกับหลักการด้านสิทธิมนุษยชน สิทธิ เสรีภาพ และความเสมอภาค
- จัดสถานที่ทำงานโดยคำนึงถึงสภาพแวดล้อมความปลอดภัย และอาชีวอนามัยในการทำงานของบุคลากรทุกคน

#### การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทฯ เชื่อในพลังของพนักงานทุกคนภายในองค์กรว่าเป็นกำลังสำคัญ และทรัพยากรที่ทรงคุณค่าในการร่วมผลักดันองค์กรให้ไปสู่วิสัยทัศน์และพันธกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพเหมาะสม และสอดคล้องกับกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจ ดังนั้นบริษัทฯ จึงตระหนักและให้ความสำคัญต่อการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม และให้ความเคารพต่อศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์ โดยอยู่บนพื้นฐานของความเท่าเทียมกันเพื่อมุ่งหวังให้เกิดความสงบสุขทั้งในบริษัทและในสังคมอย่างยั่งยืน กล่าวคือ

- บริษัทฯ ยึดหลักการบริหารค่าจ้างด้วยความเป็นธรรม มีความเหมาะสมต่อการครองชีพอย่างเป็นสุข ให้ความสำคัญในการปฏิบัติต่อพนักงานบนพื้นฐานของความเป็นธรรมและความเท่าเทียมกันทั้งในเรื่องของโอกาสในการเลื่อนขั้น เลื่อนตำแหน่ง การโยกย้ายโดยไม่เลือกปฏิบัติอันเกิดจากความแตกต่างในเรื่องเพศ อายุ ศาสนา เชื้อชาติ ภูมิภาค ความคิดเห็นทางการเมือง สถานะ หรือสภาพร่างกาย
- สนับสนุนเงินในรูปแบบของการช่วยเหลือด้านต่างๆ รวมถึงสวัสดิการทางด้านอื่นอีกมากมาย เช่น กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ค่ารักษาพยาบาลที่นอกเหนือจากประกันสังคม การตรวจสุขภาพประจำปี การกำหนดวันหยุดพักผ่อนประจำปี ควบคู่กับการส่งเสริมให้

พนักงานมีคุณภาพในการดำเนินชีวิตการทำงานและชีวิตส่วนตัว ตามแนวทางปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

- เปิดโอกาสและสนับสนุนให้พนักงานพัฒนาตนเองและหาความรู้ใหม่อยู่เสมอ โดยบริษัทฯ มีการจัดอบรมทั้งภายในองค์กรเอง หรือส่งบุคลากรไปอบรมกับหน่วยงานภายนอก ทั้งนี้เพื่อให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ขององค์กรที่ตั้งมั่นว่าจะพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และเพื่อให้พนักงานสามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและเต็มความสามารถ
- กำหนดช่องทางและมาตรการในการคุ้มครองพนักงานของบริษัท ร้องเรียน / แจ้งเบาะแส / ให้ข้อเสนอแนะ โดยได้รับความคุ้มครอง ไม่ให้ถูกลงโทษ หรือกลั่นแกล้ง ให้ไม่สามารถทนปฏิบัติงานกับองค์กรต่อไปได้

### 3.3.4 ผลการดำเนินงานด้านสังคม

#### แนวทางการดำเนินงาน

- การตรวจหาเชื้อโควิด-19 ประจำเดือนด้วยวิธี Nasopharyngeal Swab ผ่านชุดทดสอบ Rapid Test Device (Antigen)

จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) ส่งผลให้ภาคธุรกิจและผู้ประกอบการทั้งหลายมีความจำเป็นอย่างยิ่งในการวางแผนเพื่อรับมือกับการระบอบดังกล่าว การเตรียมความพร้อมสำหรับสถานประกอบการและพนักงานจึงเป็นเรื่องที่มีความสำคัญ เพราะการเตรียมความพร้อมและมีแผนรองรับที่ดีนั้น สามารถลดความเสียหายและความเสี่ยงได้อย่างมาก นอกจากนี้การมีอุปกรณ์ที่พร้อมและการสร้างความตระหนักรู้ให้กับพนักงานยังถือเป็นปัจจัยสำคัญ เพื่อสร้างความพร้อมในการรับมือโรคระบาด ดังนั้น การกำหนดขั้นตอนหรือแนวปฏิบัติที่ดีภายในองค์กรและแผนรับมือต่าง ๆ สามารถลดความเสี่ยงของพนักงานในการติดและแพร่กระจายของโรคติดเชื้อไวรัสโควิด-19 ได้ ตลอดจนส่งผลให้องค์กรสามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างต่อเนื่อง

ภายใต้สถานการณ์โรคระบาดโควิด-19 ในปัจจุบัน บริษัทฯ มองเห็นถึงสถานการณ์การติดเชื้อแบบรายวันที่ส่งผลต่อความเชื่อมั่นของพนักงานที่เข้ามาปฏิบัติงานในสภาวะดังกล่าว นอกเหนือจากนโยบายการทำงานแบบ Work From Home รวมถึงการหมุนเวียนพนักงานในแผนกให้ทำงานแบบสลับวันเวลาเพื่อลดความแออัดในสำนักงานแล้ว ยังได้กำหนดให้มี

การตรวจหาเชื้อโควิด-19 ด้วยวิธี Nasopharyngeal Swab ผ่านชุดทดสอบ Rapid Test Device (Antigen) เบื้องต้นให้กับพนักงานของบริษัทฯ ทุกท่าน เพื่อให้มั่นใจว่าจะได้รับความปลอดภัยระหว่างการทำงาน โดยว่าจ้างโรงพยาบาลชั้นนำเข้ามาทำการตรวจ

ทั้งนี้หากพนักงานของบริษัทผลตรวจเป็น Positive ทางบริษัทฯ จะดำเนินการให้เข้ารับการตรวจซ้ำที่โรงพยาบาล แบบ RT-PCR เพื่อยืนยันผลตรวจ โดยหากยังมีผลเป็น Positive ก็



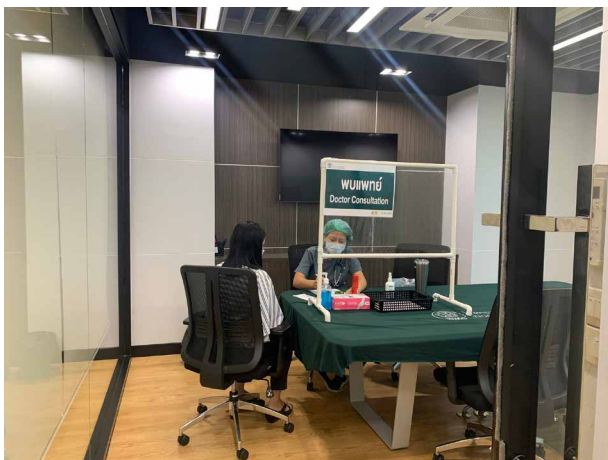


จะดำเนินการประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการเข้ารับการรักษาต่อไป และบริษัทฯ ยังสนับสนุนนโยบายเงินช่วยเหลือให้กับพนักงานและครอบครัว

- การตรวจสุขภาพประจำปี

จากปัจจัยภายนอกต่างๆ ที่มีผลกระทบต่อสุขภาพ เช่น มลภาวะฝุ่น PM 2.5 ควันพิษจากท่อไอเสีย สารเคมีและสารก่อมะเร็งที่ตกค้างในผักและผลไม้ โรคระบาด เช่น ไข้หวัดใหญ่สายพันธุ์ใหม่ โรคโควิด-19 (Covid-19) รวมทั้งปัจจัยเสี่ยงต่อการเกิดโรคต่างๆ ในตัวบุคคลเอง เช่น พฤติกรรมการบริโภค ความเครียดจากการทำงาน การดื่มสุรา การสูบบุหรี่นอนไม่หลับ ฯลฯ

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญต่อสุขภาพของพนักงานทุกคนในบริษัทฯ จึงดำเนินการว่าจ้างโรงพยาบาลชั้นนำด้วยการจัดให้



บริการตรวจสุขภาพเป็นประจำทุกปี โดยพนักงานนำผลตรวจเพื่อนำมาวิเคราะห์หรือเป็นแนวทางในการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมการใช้ชีวิตประจำได้เป็นอย่างดี

- การซ้อมหนีไฟประจำปี

อัคคีภัย เป็นเหตุเพลิงไหม้ที่เกิดขึ้นได้ในทุกสถานที่ที่มีเชื้อเพลิงเป็นส่วนประกอบ ซึ่งโดยส่วนใหญ่แล้วในอาคารสำนักงาน ก็ล้วนมีส่วนประกอบของเชื้อเพลิง ทั้งในโครงสร้างอาคาร รวมถึงวัสดุอุปกรณ์ที่จัดเก็บในอาคาร ที่เกิดขึ้นได้จากหลายปัจจัยทั้งจากการชำรุดของอุปกรณ์เครื่องใช้ไฟฟ้าที่ก่อให้เกิดการลัดวงจร รวมไปถึงความประมาทเลินเล่อของพนักงานเอง จึงส่งผลให้เกิดเหตุอัคคีภัยที่สร้างความเสียหายแก่อาคาร ทรัพย์สิน ไปจนถึงชีวิตของผู้ที่อยู่ในอาคารนั้นๆ ด้วย

บริษัทฯ เล็งเห็นถึงมาตรการความปลอดภัยสำหรับพนักงานในสถานประกอบกิจการให้ได้รับความปลอดภัยในการทำงานจึงมีการจัดฝึกซ้อมดับเพลิงและหนีไฟอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้พนักงานทุกคนทราบถึงการป้องกันและระงับเหตุอัคคีภัยตามมาตรฐาน และสามารถใช้งานอุปกรณ์ดับเพลิงในอาคารได้เมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้ ซึ่งการให้ความรู้



เกี่ยวกับการรับมือเมื่อเกิดเพลิงไหม้ หรือจัดอบรมดับเพลิง ถือเป็นสิ่งสำคัญที่ช่วยลดโอกาสความสูญเสีย เมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้

- การสนับสนุนเงินทุนช่วยเหลืออาสาสมัคร

เนื่องจากสถานการณ์โควิดที่ผ่านมาในระหว่างปี 2564 มีความรุนแรงอย่างต่อเนื่อง และยังมีผู้ป่วยจำนวนมากที่ต้องรักษาเตียงเพื่อการรักษา แต่เมื่อได้เตียงแล้วไม่มีโรงพยาบาลคอยรับส่งไปยังศูนย์พักคอยและโรงพยาบาลสนาม บริษัท อินฟอร์เมชั่น แอนด์ คอมมิวนิเคชั่น เน็ทเวิร์คส์ จำกัด (มหาชน) ร่วมผลักดันและให้การสนับสนุนการทำงานของอาสาสมัครด้านหน้า กู้ภัย อาสาที่เสียสละ จากทีมงานกระต่ายคลองเตย นำโดย คุณสุชัย พงษ์เพียรชอบ ที่ปรึกษาของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครซึ่งได้นำรถพยาบาลจำนวน 3 คัน เริ่มรับส่งผู้ป่วยไปยังศูนย์พักคอยและโรงพยาบาลสนามตั้งแต่วันที่ 4 เมษายน 2564 เป็นต้นมา เป็นจำนวนไม่ต่ำกว่า 1,900 ราย ซึ่งในแต่ละวันต้องตระเวนรับผู้ป่วยแต่ละจุดของกรุงเทพฯ ทั้งในเขตคลองเตยและละแวกอื่นๆ ทำให้มีค่าใช้จ่ายจำนวนมาก อาทิเช่น ค่าน้ำมันรถ 3 คัน และค่าชุด PPE เป็นต้น



- โครงการ SET Social Impact Gym 2021 ภายใต้แนวคิด SE Empowerment Program



บริษัทฯ ได้เข้าร่วม โครงการ SET Social Impact Gym 2021 ภายใต้แนวคิด SE Empowerment Program ซึ่งเป็นโครงการพัฒนาศักยภาพในการทำธุรกิจ ให้แก่นักธุรกิจเพื่อสังคม (Social Enterprise) ได้ดำเนินธุรกิจอย่างเข้มแข็งและมีประสิทธิภาพ ด้วยมุ่งหมายให้นักธุรกิจเพื่อสังคมมีส่วนร่วมในการดูแล แก้ไข สังคม ไม่ว่าจะเป็นมิติ ด้านเกษตรกรรม กลุ่มผู้ประกอบการ ด้านการพัฒนาชุมชน ด้านสุขภาพ ด้านการศึกษา และด้านสิ่งแวดล้อม พร้อมขยายผลลัพธ์ทั้งทางธุรกิจและสังคมได้อย่างยั่งยืน

ทั้งนี้ ในปี 2564 บริษัทฯ ได้ร่วมเป็นโค้ชจิตอาสาให้แก่ บริษัท เทิร์นทูอาร์ต จำกัด ซึ่งทำธุรกิจงานบริการ ออกแบบดีไซน์ สินค้า และสร้างสรรค์ผลงานศิลปะจากวัสดุเหลือใช้ทุกชนิด โดยมีความเชื่อว่าศิลปะจะสามารถเปลี่ยนแนวคิดและวิถีชีวิตของสังคมให้สนใจเรื่องของการใช้ทรัพยากรอย่างเกิดประโยชน์สูงสุด โดยได้เข้ามาให้คำปรึกษา ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะแบบเจาะลึกในด้านหลักการทำบัญชี แนวทางการหารายได้ การทำการตลาด การกำหนดกลุ่มเป้าหมายใหม่ การปรับ Business Model Canvas และช่องทางการจำหน่าย เพื่อให้สอดคล้องกับกลุ่มเป้าหมายที่เปลี่ยนไปตามสภาวะธุรกิจที่ปรับเปลี่ยน ส่งผลให้ บริษัท เทิร์นทูอาร์ต จำกัด ได้เรียนรู้ประสบการณ์ มุมมอง แนวคิดต่างๆ จากธุรกิจขนาดใหญ่ และนำไปเป็นแบบอย่างเพื่อสร้างความยั่งยืนในการดำเนินธุรกิจ นำไปปรับรูปแบบหรือการดำเนินธุรกิจให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

แนวทาง การมีส่วนร่วม	ผลการดำเนินงาน	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ธุรกิจ SE ตาม SDGs Goal
บริษัท เทิร์นทิวอาร์ จำกัด			
ติดตามผลการดำเนินงาน รวมทั้งให้ความรู้ คำปรึกษา ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ	โครงการ SET Social Impact Gym 2021 ตั้งแต่เดือน ตุลาคม 2564 ตลอด 5 สัปดาห์ ของโครงการ  <b>บมจ. อินฟอเมชั่น แอนด์ คอมมิวนิเคชั่น เน็ทเวิร์คส์ ได้เข้าร่วม เป็นโค้ชอาสาสมัคร 12 ชั่วโมง ตลอด 5 สัปดาห์</b>	1. บริษัทเข้าใจเป้าหมายในการ ทำธุรกิจ ผ่าน Business Model Canvas ได้รับข้อเสนอแนะ เชิงประสบการณ์ในด้านธุรกิจ ทั้งที่เป็นทักษะเชิงลึกแต่ละประเภท ธุรกิจ และทักษะในการทำธุรกิจ พื้นฐานทั่วไป 2. บริษัทได้เรียนรู้การหาจุดแข็งหรือ จุดเด่นของธุรกิจ การทำงานร่วมกับ พันธมิตรที่เป็นเครือข่าย หลักการทำบัญชี การวางแผน การตลาด รวมถึง กลยุทธ์การให้ บริการลูกค้าในกลุ่มที่แตกต่างกัน นอกจากนี้ ยังมองเห็นถึงโอกาส ทางธุรกิจในอนาคตการดำเนินงาน ตลอดจนการวางแผน Timeline ใน การพัฒนาธุรกิจตามแผนงาน ทั้งในระยะสั้นและระยะยาวให้ได้ ตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ ผ่านมุมมอง ประสบการณ์และวิสัยทัศน์ของ โค้ชที่ให้คำแนะนำ	เป้าหมายที่ 7 พลังงานที่ทุกคนเข้าถึง  เป้าหมายที่ 8 การจ้างงานที่มีคุณค่าและการ เติบโตทางเศรษฐกิจ  เป้าหมายที่ 17 ความร่วมมือเพื่อการพัฒนา ที่ยั่งยืน

### 3.3.5 ผลการดำเนินงานด้านชีวนามัย และความปลอดภัย

ความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

- ร้อยละ 100 ของพนักงานประจำได้รับการตรวจสุขภาพประจำปี
- ร้อยละ 100 ของพนักงานประจำที่ได้รับการประเมินความเสี่ยงการติดเชื้อโควิด-19

#### ความปลอดภัยในการทำงาน

0 ราย	ไม่มีผู้เสียชีวิตจากการปฏิบัติงาน	จากเป้าหมาย 0 ราย
0 ราย	การเจ็บป่วยถึงขั้นสูญเสียสมรรถภาพทางร่างกายถาวร	จากเป้าหมาย 0 ราย
0 ราย	อุบัติเหตุด้านความปลอดภัยในการกระบวนการทำงาน	จากเป้าหมาย 0 ราย
0 ราย	การบาดเจ็บถึงขั้นหยุดงานต่อเนื่องเกิน 3 วัน	จากเป้าหมาย 0 ราย

#### ความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล

0 ราย	ไม่มีการรั่วไหลของข้อมูลไปยังภายนอก
0 ราย	ไม่มีข้อร้องเรียนจากลูกค้า ในด้านการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล
0 ราย	ไม่มีข้อร้องเรียนจากพนักงาน ในด้านความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล

## 4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

### บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 หรือ COVID-19 ตั้งแต่ปี 2563 ได้ส่งผลให้เศรษฐกิจของประเทศไทยเกิดภาวะชะงักงันในหลาย ๆ ภาคธุรกิจ ประกอบกับการกลับมาระบาดของหนักขึ้นในระลอกหลังในช่วงครึ่งปีแรกของปี 2564 นั้น ยังคงส่งผลให้ธุรกิจโทรคมนาคมได้รับผลกระทบจากการแพร่ระบาดดังกล่าวด้วย เช่น การชะลอตัวของการดำเนินงาน การเข้าประมูลงานอันสืบเนื่องมาจากมาตรการป้องกันต่าง ๆ อย่างไรก็ตาม ภายหลังจากที่วัดขึ้นมีความแพร่หลายมากขึ้น รัฐบาลเริ่มผ่อนปรนมาตรการทำให้บริษัทสามารถกลับเข้าไปดำเนินงานโครงการต่าง ๆ มีการส่งมอบ และตรวจรับงานโครงการจากลูกค้าได้มากขึ้น และมีงานโครงการขนาดกลางและขนาดใหญ่ที่บริษัทดำเนินการได้ครบถ้วนเรียบร้อย ประกอบกับความสามารถในการบริหารต้นทุนโครงการได้ดี ทำให้สามารถรับรู้กำไรขั้นต้นได้มากกว่าที่ประมาณการไว้ ส่งผลให้กำไรสุทธิในอัตราส่วนที่สูงขึ้นเมื่อเทียบกับปีก่อน ทั้งนี้ ในส่วนของการเข้าประมูลงาน อาจยังคงได้รับผลกระทบจากการแพร่ระบาดของ COVID-19 ซึ่งคาดหวังว่าสถานการณ์ในการเข้าร่วมประมูลงานจะปรับตัวไปในทิศทางที่ดีขึ้นในปี 2565 ซึ่งบริษัทยังคงให้ความสำคัญกับเทคโนโลยีทางการแพทย์ และในเรื่องเมืองอัจฉริยะ เพื่อตอบสนองกับวิถีชีวิตที่ปรับเปลี่ยนไปพร้อมกับความก้าวหน้าทางเทคโนโลยี

สำหรับผลการดำเนินงานในไตรมาสที่ 4 ปี 2564 นั้น บริษัทมีรายได้รวมทั้งสิ้นเป็นจำนวน 235.34 ล้านบาท โดยแบ่งเป็นรายได้จากการขายและบริการเป็นจำนวน 234.39 ล้านบาท และรายได้อื่น 0.95 ล้านบาท เมื่อเปรียบเทียบกับไตรมาส 4 ปี 2563 มีรายได้รวมเป็นจำนวน 466.92 ล้านบาท สำหรับสัดส่วนต้นทุนและค่าใช้จ่ายเป็นจำนวน 218.31 ล้านบาท เป็นสัดส่วนร้อยละ 92.76 ของรายได้รวมในไตรมาสที่ 4 ของปี 2564 และเป็นจำนวน 422.36 ล้านบาท ถือเป็นสัดส่วน

ร้อยละ 90.46 ของรายได้รวมของระยะเวลาเดียวกันในปี 2563 สำหรับกำไรสุทธิเป็นจำนวน 13.56 ล้านบาท เป็นสัดส่วนร้อยละ 5.76 ของรายได้รวมของไตรมาสที่ 4 ในปี 2564 เมื่อเทียบกับไตรมาสเดียวกันในปี 2563 เป็นจำนวน 35.39 ล้านบาท เป็นสัดส่วนร้อยละ 7.58 ของรายได้รวมนั้น ลดลงเป็นจำนวน 21.83 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 61.68 เมื่อเทียบกับระยะเวลาเดียวกันของปีที่ผ่านมา ซึ่งการลดลงของผลการดำเนินงานในไตรมาส 4 ในปีปัจจุบันมาจากหลายโครงการถูกเลื่อนการอนุมัติจากลูกค้าออกไป โดยคาดการณ์ว่าโครงการดังกล่าวจะทยอยได้รับอนุมัติจากลูกค้าและจะสามารถส่งมอบงานและรับรู้รายได้ในปี 2565 ต่อไป

### 1. การวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน

#### 1.1 รายได้

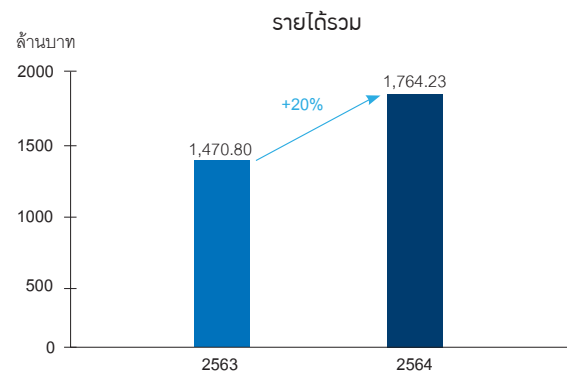
บริษัทมีรายได้รวมสำหรับปี 2563 และ 2564 จำนวน 1,470.80 ล้านบาท และ จำนวน 1,764.23 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 19.95 จากงวดเดียวกันของปีก่อน โดยโครงการหลัก ๆ ที่บริษัทสามารถรับรู้รายได้ เช่น โครงการจ้างขยายความจุระบบเชื่อมโยง DWDM ส่วน Backhaul และขยายความจุระบบเชื่อมโยง DWDM ส่วน Border หรือ “งาน DWDM” โครงการจ้างเหมาปรับปรุงและขยายโครงข่ายสื่อสัญญาณระดับ Backbone Network หรือ “งาน Backbone” โครงการติดตั้งวงจรรองรับสัญญาณย่านความถี่ 850 MHz ตามประกาศ กสทช. เรื่องแผนความถี่วิทยุกิจการโทรคมนาคมเคลื่อนที่สากล (International Mobile Telecommunications – IMT) ย่านความถี่ 824-839/869-884 MHz และเรื่องแผนความถี่วิทยุกิจการเคลื่อนที่ ย่านความถี่ 885-895/930-940 MHz หรือ “งาน Filter” และโครงการจ้างขยายความจุอุปกรณ์ระบบสื่อสัญญาณ Backhaul ระหว่างส่วนกลางกับสถานีเคเบิลใต้น้ำรองรับการใช้งานระหว่างประเทศ หรือ “งาน Backhaul” เป็นต้น



ประเภท	งบการเงินรวม		งบการเงินรวม	
	2563		2564	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
1. รายได้จากการขายและบริการ	1,469.86	99.94	1,762.11	99.88
2. รายได้อื่น*	0.94	0.06	2.12	0.12
<b>รวมรายได้</b>	<b>1,470.80</b>	<b>100.00</b>	<b>1,764.23</b>	<b>100.00</b>

หมายเหตุ \* รายได้อื่น ประกอบด้วย ดอกเบี้ยรับ เป็นต้น

รายได้รวมของบริษัทประกอบด้วยรายได้จากการขายและบริการ และรายได้อื่น โดยสำหรับปี 2563 และ 2564 บริษัท มีสัดส่วนรายได้จากการขายและบริการต่อรายได้รวม คิดเป็น ร้อยละ 99.94 และ 99.88 ตามลำดับ และมีสัดส่วนรายได้อื่นต่อรายได้รวมที่ร้อยละ 0.06 และ 0.12 ตามลำดับ



#### รายได้จากการขายและบริการ

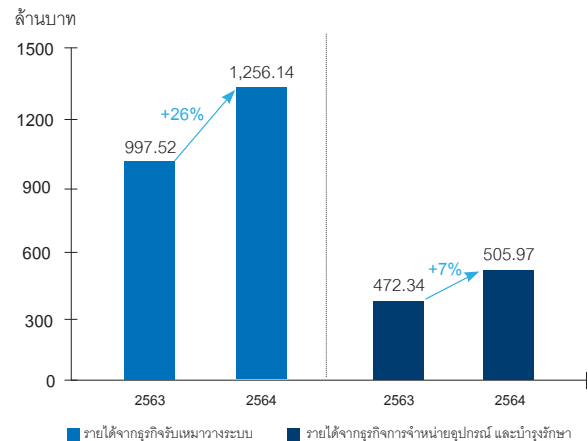
รายได้จากการขายและบริการของบริษัท ของปี 2564 ประกอบด้วย รายได้จากธุรกิจรับเหมาวางระบบทั้งระบบสื่อสารโทรคมนาคม รวมถึงรายได้จากการจำหน่ายอุปกรณ์และรายได้จากการบำรุงรักษาโครงข่าย

กลุ่มผลิตภัณฑ์	งบการเงินรวม		งบการเงินรวม	
	2563		2564	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
<b>รายได้จากการขายและบริการ</b>				
<b>รายได้จากธุรกิจรับเหมาวางระบบ</b>	997.52	67.86	1,256.14	71.29
- รายได้จากการวางระบบสื่อสารโทรคมนาคม	997.52	67.86	1,256.14	71.29
<b>รายได้จากธุรกิจการจำหน่ายอุปกรณ์ และบำรุงรักษา</b>	472.34	32.14	505.97	28.71
- รายได้จากการจำหน่ายอุปกรณ์ โครงข่ายระบบสื่อสารโทรคมนาคม	180.68	12.29	57.64	3.27
- รายได้จากการบำรุงรักษาโครงข่ายระบบสื่อสารโทรคมนาคม	291.66	19.85	448.33	25.44
<b>รวมรายได้จากการขายและบริการ</b>	<b>1,469.86</b>	<b>100.00</b>	<b>1,762.11</b>	<b>100.00</b>



ในปี 2564 บริษัทมีรายได้รวมจากธุรกิจรับเหมาวางระบบ และรายได้จากธุรกิจการจำหน่ายอุปกรณ์และบำรุงรักษา จำนวน 1,256.14 ล้านบาทและจำนวน 505.97 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 71.29 และร้อยละ 28.71 ต่อรายได้จากการขายและบริการ ตามลำดับ โดยรายได้จากธุรกิจรับเหมาวางระบบเพิ่มขึ้นร้อยละ 25.93 เนื่องจากสามารถส่งมอบงาน และรับรู้รายได้จากโครงการขนาดใหญ่ได้เพิ่มขึ้นตามแผนงาน ส่วนรายได้จากธุรกิจการจำหน่ายอุปกรณ์และบำรุงรักษา เพิ่มขึ้นร้อยละ 7.12 เมื่อเปรียบเทียบกับงวดเดียวกันของปีก่อน

รายได้จากการขายและบริการแยกตามกลุ่มธุรกิจ



## รายได้อื่น

ในปี 2563 และ 2564 บริษัทมีรายได้อื่นรวม จำนวน 0.94 และ 2.12 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นร้อยละ 0.06 และร้อยละ 0.12 ของรายได้รวม โดยรายได้อื่นที่สำคัญของบริษัท ได้แก่ ดอกเบี้ยรับ เงินโครงการเหี่ยวยานายจ้างและผู้ประกันตน มาตรา 33 ในกิจการที่ได้รับผลกระทบจากมาตรการของรัฐ เป็นต้น

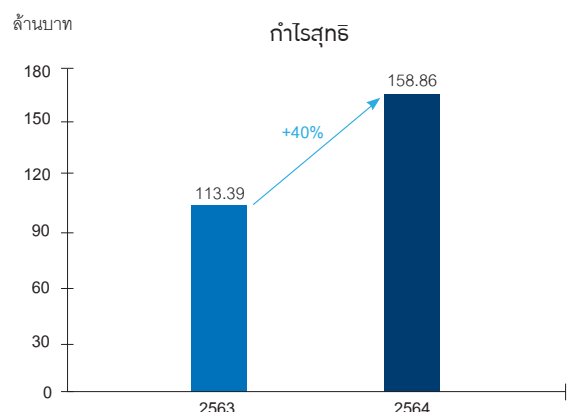
### 1.2 ต้นทุนและค่าใช้จ่าย

ค่าใช้จ่ายหลักของบริษัท ประกอบด้วยต้นทุนขายและบริการ ค่าใช้จ่ายในการขายและบริการ ค่าใช้จ่ายในการบริหาร และค่าใช้จ่ายทางการเงิน โดยในปี 2563 และ 2564 บริษัทมีต้นทุนและค่าใช้จ่ายจำนวน 1,328.67 ล้านบาท และจำนวน 1,565.51 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 90.34 และร้อยละ 88.74 จากรายได้รวม

ต้นทุนและค่าใช้จ่าย	งบการเงินรวม		งบการเงินรวม	
	2563		2564	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
ต้นทุนขายและบริการ	1,245.52	84.68	1,471.63	83.42
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริการ	37.26	2.54	39.05	2.21
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	45.76	3.11	53.92	3.06
ค่าใช้จ่ายทางการเงิน	0.13	0.01	0.91	0.05
รวมต้นทุนและค่าใช้จ่าย	1,328.67	90.34	1,565.51	88.74
<b>รวมรายได้</b>	<b>1,470.80</b>	<b>100.00</b>	<b>1,764.23</b>	<b>100.00</b>

### 1.3 กำไรสุทธิ

จากผลการดำเนินงานที่กล่าวมาข้างต้น ทำให้ในปี 2563 และ 2564 บริษัทมีกำไรสุทธิรวมจำนวน 113.39 ล้านบาท และจำนวน 158.86 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นอัตรากำไรสุทธิร้อยละ 7.71 และร้อยละ 9.00 ของรายได้รวม



## 2. สถานะทางการเงิน

### 2.1 สินทรัพย์

ณ สิ้นปี 2563 และสิ้นปี 2564 บริษัทมีสินทรัพย์รวมจำนวน 1,472.47 ล้านบาท และจำนวน 1,041.90 ล้านบาท ตามลำดับ โดยสินทรัพย์ที่สำคัญของบริษัท ได้แก่ เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น และสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา (เดิม “รายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ”) ณ สิ้นปี 2563 สัดส่วนของรายการสินทรัพย์ที่สำคัญดังกล่าวต่อสินทรัพย์รวมคิดเป็นร้อยละ 20.55 ร้อยละ 14.16 และร้อยละ 38.89 ตามลำดับ และสิ้นปี 2564 สัดส่วนของรายการสินทรัพย์ที่สำคัญดังกล่าวคิดเป็นร้อยละ 12.11 ร้อยละ 21.12 และร้อยละ 41.88 ต่อยอดสินทรัพย์รวม และมีสินทรัพย์หมุนเวียน ณ สิ้นปี 2563 เป็นสัดส่วนร้อยละ 76.67 เมื่อเปรียบเทียบกับสิ้นปี 2564 เป็นสัดส่วนร้อยละ 74.29 ต่อสินทรัพย์รวม

จากรายการสินทรัพย์หลักของบริษัทจะเห็นได้ว่ารายการลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น และสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญามียอดคงเหลือเป็นสัดส่วนที่สูง และ ณ สิ้นปี

2564 มีมูลค่ารวมเท่ากับ 656.35 ล้านบาท หรือเป็นสัดส่วนร้อยละ 63.00 นั้น ส่วนใหญ่มาจากโครงการขนาดใหญ่ที่บริษัทกำลังดำเนินงานอยู่ เช่น งาน USO Phase II เป็นต้น การเพิ่มสูงขึ้นของรายการดังกล่าวเป็นผลสืบเนื่องจากการระบาดของ COVID-19 ทำให้เกิดการชะลอตัวของการทำงานเป็นระยะ ๆ ทั้งนี้ บริษัทยังคงพยายามดำเนินการด้านต่าง ๆ ในการประสานงานกับลูกค้าอย่างใกล้ชิดเพื่อติดตามให้กระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการรับชำระเงินรวดเร็วขึ้น และลูกค้าส่วนใหญ่เป็นภาครัฐราชการ / รัฐวิสาหกิจ จึงทำให้ความเสี่ยงในการไม่ได้รับชำระอยู่ในระดับต่ำ

นอกจากนี้ บริษัทดำเนินนโยบายระยะการให้สินเชื่อทางการค้า (credit term) แบบ 30 วันภายหลังจากการรับวางบิล และยังคงดำเนินนโยบายดังกล่าว แม้ในภาวะการระบาดของเชื้อโคโรนาไวรัส 2019 อย่างไรก็ดี ภาวะโรคระบาดได้ชะลอกระบวนการทำงานให้ล่าช้าลงกว่าปกติ ส่งผลให้ไม่สามารถดำเนินงานและเก็บเงินได้ตามแผน

### 2.2 แหล่งที่มาของเงินทุน

#### หนี้สิน

บริษัทมีหนี้สินจำนวน 875.96 ล้านบาท ณ สิ้นปี 2563 และจำนวน 369.22 ล้านบาท ณ สิ้นปี 2564 โดยหนี้สินส่วนใหญ่ของบริษัท ได้แก่ เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น และเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน ซึ่งสิ้นปี 2564 เป็นสัดส่วน 25.35% และ 24.38% ตามลำดับ ซึ่งหนี้สินดังกล่าวเป็นเงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยสามารถแสดงประเภทของเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่นได้ดังต่อไปนี้

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	ณ 31 ธ.ค. 2563		ณ 31 ธ.ค. 2564	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
เจ้าหนี้การค้า	409.19	94.00	72.86	77.84
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	1.56	0.36	1.65	1.76
เจ้าหนี้เงินประกันผลรวม	1.73	0.40	2.07	2.21
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	22.83	5.24	17.02	18.19
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	435.31	100.00	93.60	100.00

โดยเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นหลักของบริษัท คือ เจ้าหนี้การค้า ซึ่งส่วนใหญ่เป็นเจ้าหนี้การค้าค่าอุปกรณ์ ค่าบริการ และค่าจ้างเหมาในโครงการต่าง ๆ

หนี้สินส่วนใหญ่ของบริษัทเป็นหนี้สินหมุนเวียน โดยสัดส่วนหนี้สินหมุนเวียนต่อหนี้สินรวมของบริษัท ณ สิ้นปี 2563 และปี 2564 เท่ากับร้อยละ 95.45 และร้อยละ 63.19 ตามลำดับ

### ส่วนของผู้ถือหุ้น

บริษัทที่มีส่วนของผู้ถือหุ้นจำนวน 573.70 ล้านบาท ณ สิ้นปี 2563 และจำนวน 647.98 ล้านบาท ณ สิ้นปี 2564 โดยส่วนของผู้ถือหุ้นเพิ่มขึ้นจากผลประกอบการของบริษัทในแต่ละงวด โดยมีกำไรสะสมที่เป็นสำรองตามกฎหมายเป็นจำนวน 28.20 ล้านบาท และส่วนที่ยังไม่ได้จัดสรรคงเหลือจำนวน 239.72 ล้านบาท หลังจากหักเงินปันผลจ่ายเป็นจำนวน 81.00 ล้านบาท

### ความเหมาะสมของโครงสร้างเงินทุน

บริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นเท่ากับ 1.53 เท่า และ 0.57 เท่า ณ สิ้นปี 2563 และสิ้นปี 2564 ตามลำดับ

## 5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

### 5.1 ข้อมูลบริษัท

#### รายละเอียดเกี่ยวกับบริษัท

ชื่อบริษัท	:	บริษัท อินฟอร์ เมชั่น แอนด์ คอมมิวนิเคชั่น เน็ทเวิร์คส์ จำกัด (มหาชน)
ชื่อย่อหลักทรัพย์	:	ICN
ประเภทธุรกิจ	:	ผู้ให้บริการออกแบบและวางระบบ (System Integrator) ที่ครบวงจร โดย บริษัทสามารถให้บริการออกแบบและวางระบบโครงข่ายสื่อสารโทรคมนาคม (Telecommunication System) ซึ่งเป็นระบบที่บริษัทมีความเชี่ยวชาญ รวมทั้งให้บริการออกแบบและวางระบบงานก่อสร้างและวางระบบไฟฟ้าอื่น ๆ (Construction and Electrical Systems) นอกจากนี้ ยังให้บริการจำหน่ายอุปกรณ์เพื่อใช้ทดแทน (Supply) และให้บริการบำรุงรักษาโครงข่ายระบบสื่อสารโทรคมนาคม (Maintenance)
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	:	393 อาคาร ดี.เค.เจ. ชั้น 5 ถนนสุขุมวิท แขวงลาดพร้าว เขตลาดพร้าว กรุงเทพมหานคร 10230
เลขทะเบียนบริษัท	:	0107560000184
โทรศัพท์	:	02-553-0755-6
โทรสาร	:	02-553-0757
เว็บไซต์	:	www.icn.co.th
ทุนจดทะเบียน	:	337,500,000 บาท มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท
ทุนชำระแล้ว	:	225,000,000 บาท มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท
จำนวนผู้ถือหุ้นทั้งหมด	:	10,450 ราย (ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564)
% Free float	:	62.61 %

## 5.2 ข้อมูลทั่วไป

### ข้อมูลทั่วไปของบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (บริษัทย่อย)

ชื่อบริษัท	:	บริษัท เอ็กซ์เพิร์ต เอ็นจิเนียริ่ง แอนด์ คอมมูนิเคชั่น จำกัด
ประเภทธุรกิจ	:	ผู้ให้บริการ วาระบบสื่อสาร โทรคมนาคมและเทคโนโลยี
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	:	39 ซอย หมู่บ้านเสรีวิลล่า แยก 1 แขวงหนองบอน เขตประเวศ กรุงเทพมหานคร 10250
เลขทะเบียนบริษัท	:	0105538101214
โทรศัพท์	:	02-399-3437-8
โทรสาร	:	02-399-3439
เว็บไซต์	:	www.eexpert.co.th
ทุนจดทะเบียน	:	20,000,000 บาท
จำนวนและชนิดของหุ้นที่ออกและชำระเต็มมูลค่า	:	หุ้นสามัญจำนวน 200,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท
สัดส่วนการถือหุ้น	:	51%

### นายทะเบียนหลักทรัพย์

ชื่อบริษัท	:	บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	:	93 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400
โทรศัพท์	:	02-900-9000
โทรสาร	:	02-900-9991
เว็บไซต์	:	www.set.or.th/tsd

### ผู้สอบบัญชี

ชื่อบริษัท	:	บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	:	178 อาคาร ธรรมนิติ ชั้น 6 ซอย เพ็ชรบุรี (ประชาชื่น 20) ถนนประชาชื่น แขวงบางซื่อ เขตบางซื่อ กรุงเทพมหานคร 10800
โทรศัพท์	:	02-596-0500
โทรสาร	:	02-596-0566
เว็บไซต์	:	www.daa.co.th

### ผู้ตรวจสอบภายใน

ชื่อ	:	นางสาวมณฑิรา ประจักษ์นทร์
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	:	393 อาคาร ดี.เค.เจ. ชั้น 5 ถนนสุขุมวิท แขวงลาดพร้าว เขตลาดพร้าว กรุงเทพมหานคร 10230
โทรศัพท์	:	02-553-0755-6

### 5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทไม่มีข้อพิพาททางกฎหมาย



# การกำกับ ดูแลกิจการ



## 6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

### 6.1 ภาพรวมของนโยบาย และแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

#### นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

บริษัท อินฟอร์เมชั่น แอนด์ คอมมิวนิเคชั่น เน็ทเวิร์คส์ จำกัด (มหาชน) ให้ความสำคัญกับการดูแลกิจการที่ดี เนื่องจากพิจารณาเห็นว่าเป็นกลไกสำคัญในการนำไปสู่การมีระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ ซึ่งจะช่วยสร้างความเชื่อมั่นและความมั่นใจต่อผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน ผู้มีส่วนได้เสีย และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย โดยการมี การกำกับดูแลกิจการที่ดีเพื่อเป็นเครื่องมือเพิ่มมูลค่าสร้างความสามารถในการแข่งขัน รวมทั้งส่งเสริมการเติบโตอย่างยั่งยืนของบริษัทในระยะยาว ที่สอดคล้องกับปณิธานในการดำเนินธุรกิจของบริษัท ดังนั้น บริษัทจึงกำหนดให้มีนโยบายในการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตามแนวทางที่กำหนดโดย ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2560 เมื่อวันที่ 29 มีนาคม 2560 ที่ประชุมได้มีมติให้มีนโยบายการกำกับดูแลกิจการเพื่อถือเป็นหลักปฏิบัติที่ครอบคลุมหลักการ 5 หมวด ดังนี้

หมวดที่ 1 สิทธิของผู้ถือหุ้น

หมวดที่ 2 การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

หมวดที่ 3 บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

หมวดที่ 4 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

หมวดที่ 5 ความรับผิดชอบต่อของคณะกรรมการ

ในปี 2560 คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ได้ออกหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี สำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 (Corporate Governance Code for Listed Companies 2017) หรือ CG Code ปี 2560 ซึ่งได้วางหลักปฏิบัติสำหรับคณะกรรมการ 8 ข้อหลัก คือ

1. ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบต่อของคณะกรรมการในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน
2. กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน
3. เสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิภาพ

4. สร้างและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร

5. ส่งเสริมนวัตกรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อ

6. ดูแลให้มีระบบการบริหาร ความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม

7. รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล

8. สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้นเพื่อเป็นหลักปฏิบัติให้คณะกรรมการบริษัทนำไปปรับใช้ในการกำกับดูแลให้กิจการมีผลประกอบการที่ดีในระยะยาว น่าเชื่อถือสำหรับผู้ถือหุ้น และเพื่อประโยชน์ในการสร้างคุณค่าให้กิจการอย่างยั่งยืนที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2563 เมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน 2563 และที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2564 เมื่อวันที่ 11 สิงหาคม 2564 ได้พิจารณา ทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัท โดยให้ปฏิบัติตามหลักการดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 ไปปรับใช้ตามที่เหมาะสมกับบริบทของบริษัทให้ได้มากที่สุด และกำหนดแนวปฏิบัติเพิ่มเติมที่บริษัทควรดำเนินการแก้ไขปรับปรุงให้เหมาะสมกับสภาพการณ์ของบริษัท และให้ คณะกรรมการพิจารณา ทบทวนความเหมาะสมของการนำ CG Code ไปปรับใช้อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

#### หมวดที่ 1 สิทธิของผู้ถือหุ้น (The Rights of Shareholders)

บริษัทตระหนักและให้ความสำคัญถึงสิทธิพื้นฐานต่าง ๆ ของผู้ถือหุ้น จึงส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิของตนตามสิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้น โดยให้ผู้ถือหุ้นได้รับข่าวสารข้อมูลอย่างเพียงพอและเหมาะสม รวมทั้งสนับสนุนให้ใช้สิทธิในการเข้าร่วมประชุมและออกเสียงในที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น และไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการละเมิดหรือรบกวนสิทธิของผู้ถือหุ้น บริษัทจึงได้กำหนดนโยบายการอำนวยความสะดวกและส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นทุกราย ทั้งที่เป็นนักลงทุนชาวไทย นักลงทุนต่างประเทศ นักลงทุนรายย่อย และนักลงทุนสถาบัน ได้มีส่วนร่วมในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น รายละเอียดดังนี้

## นโยบายการอำนวยความสะดวกและส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นได้มีส่วนร่วมในการเข้าประชุมผู้ถือหุ้น

1. กำหนดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นประจำทุกปี ภายในระยะเวลา 4 เดือน นับแต่วันสิ้นรอบปีบัญชีของบริษัท และหากมีความจำเป็นเร่งด่วนที่จะต้องพิจารณาวาระพิเศษที่อาจเป็นเรื่องที่กระทบหรือเกี่ยวข้องกับผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นจำเป็นต้องได้รับการอนุมัติจากผู้ถือหุ้น คณะกรรมการบริษัทสามารถเรียกประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นได้เป็นกรณีไป

2. จัดทำและจัดส่งหนังสือเชิญประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีให้กับผู้ถือหุ้นทุกประเภท รวมถึงผู้ถือหุ้นสถาบัน พร้อมทั้งรายละเอียดระเบียบวาระการประชุม ข้อมูลสำคัญ และจำเป็น เพื่อประกอบการพิจารณาของผู้ถือหุ้น พร้อมทั้งความเห็นของคณะกรรมการ รายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมารายงานประจำปี หนังสือมอบฉันทะทุกแบบ ประกอบด้วย แบบ ก. แบบ ข. และแบบ ค. ตามที่กระทรวงพาณิชย์กำหนด และระบุนิติกรรมมอบฉันทะให้ชัดเจน พร้อมทั้งระบุสถานที่วัน เวลา และแผนที่แสดงสถานที่ประชุม ซึ่งในหนังสือเชิญประชุมจะแจ้งรายละเอียดของเอกสารที่ผู้ถือหุ้นจะต้องนำมาแสดงในวันประชุมเพื่อรักษาสิทธิในการเข้าประชุม โดยจัดส่งหนังสือเชิญประชุมให้ผู้ถือหุ้นล่วงหน้าอย่างน้อย 21 วันก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น พร้อมทั้งประกาศลงในหนังสือพิมพ์ฉบับภาษาไทยเป็นเวลา 3 วันติดต่อกันก่อนวันประชุมอย่างน้อย 3 วัน นอกจากนี้ บริษัทกำหนดให้เผยแพร่หนังสือเชิญประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีฉบับสมบูรณ์พร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการประชุมบนเว็บไซต์ โดยที่ฉบับภาษาไทยเผยแพร่ล่วงหน้าก่อนวันประชุมเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 30 วัน และฉบับภาษาอังกฤษเผยแพร่ล่วงหน้าก่อนวันประชุมเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 7 วัน เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับข้อมูลข่าวสารเพื่อการตัดสินใจในการลงมติอย่างเพียงพอ ถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส และเพื่อเป็นการบอกกล่าวการเรียกประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเป็นการล่วงหน้าสำหรับผู้ถือหุ้นเตรียมตัวเข้าร่วมประชุมก่อนได้รับเอกสารการประชุมด้วย ทั้งนี้ บริษัทกำหนดให้มีการแจ้งผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยว่าบริษัทได้เผยแพร่หนังสือเชิญประชุมและเอกสารประกอบการประชุมบนเว็บไซต์ของบริษัทด้วย

3. อำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นในวันประชุมอย่างเท่าเทียมกันโดยจัดเจ้าหน้าที่ต้อนรับและให้ข้อมูลในการตรวจเอกสารและลงคะแนนเพื่อเข้าร่วมประชุมอย่างเพียงพอ ทั้งนี้

บริษัทจะใช้ระบบการลงคะแนนที่มีประสิทธิภาพและความรวดเร็ว และได้มีการจัดเตรียมอาคารแสดมปีในกรณีนี้ที่ผู้ถือหุ้นมีการมอบฉันทะมา โดยไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย นอกจากนี้ บริษัทได้จัดให้สถานที่จัดการประชุมมีขนาดที่เพียงพอเพื่อรองรับกับจำนวนผู้ถือหุ้น และกำหนดสถานที่ประชุมเป็นบริเวณที่มีการคมนาคมสะดวกอยู่ในเขตกรุงเทพมหานคร

4. บริษัทไม่กระทำการใดๆ ที่มีลักษณะเป็นการจำกัดสิทธิในการเข้าร่วมประชุมของผู้ถือหุ้น ผู้ถือหุ้นทุกคนย่อมมีสิทธิเข้าร่วมประชุมสามัญผู้ถือหุ้นตลอดระยะเวลาการประชุม

5. ก่อนเริ่มประชุมทุกครั้ง บริษัทจะชี้แจงหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการประชุมทั้งหมด อาทิเช่น การเปิดประชุม วิธีการลงคะแนน และวิธีการนับคะแนนเสียงของผู้ถือหุ้นที่จะต้องลงมติในแต่ละวาระตามข้อบังคับของบริษัท เป็นต้น ในการนับคะแนนเสียง บริษัทจะดำเนินการนับคะแนนเสียงของผู้ถือหุ้นที่ยังไม่ได้ลงคะแนนทูลระเบียบวาระในห้องประชุม และแสดงผลสรุปของคะแนนเสียงทูลระเบียบวาระอย่างชัดเจนในห้องประชุม ซึ่งบริษัทได้จัดแยกการลงคะแนนเสียงสำหรับแต่ละเรื่องอย่างชัดเจน เพื่อรักษาสิทธิของผู้ถือหุ้น

6. การดำเนินการนับคะแนนเสียง บริษัทจัดให้มีบุคคลภายนอกที่เป็นอิสระเป็นผู้ตรวจนับหรือตรวจสอบคะแนนเสียงในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นและวิสามัญผู้ถือหุ้น อาทิเช่น ผู้ตรวจสอบบัญชี หรือผู้ถือหุ้นที่ได้รับการคัดเลือกและเห็นชอบจากที่ประชุม เป็นต้น พร้อมเปิดเผยให้ที่ประชุมทราบและบันทึกไว้ในรายงานการประชุม

7. ประธานกรรมการจัดสรรเวลาในการประชุมอย่างเพียงพอ และดำเนินการประชุมอย่างเหมาะสมและโปร่งใส โดยระหว่างการประชุมเปิดโอกาสให้ผู้เข้าร่วมประชุมสามารถใช้สิทธิในการดูแลรักษาผลประโยชน์ของตน โดยการซักถาม แสดงความเห็น ให้ข้อเสนอแนะและออกเสียงในที่ประชุม ผู้ถือหุ้นใช้สิทธิร่วมตัดสินใจในเรื่องสำคัญต่าง ๆ ที่อาจมีผลกระทบต่อบริษัท เช่น การแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการ การเสนอชื่อบุคคลเพื่อเป็นกรรมการอิสระ การอนุมัติผู้สอบบัญชี การจัดสรรเงินปันผล การลดทุนหรือเพิ่มทุน การกำหนดหรือการแก้ไขข้อบังคับ บริคณห์สนธิและการอนุมัติรายการพิเศษ เป็นต้น

8. ประธานกรรมการ กรรมการ และผู้บริหารที่เกี่ยวข้องมีความรับผิดชอบในการเข้าร่วมประชุมสามัญผู้ถือหุ้น เพื่อตอบคำถามแก่ผู้ถือหุ้น

9. ให้สิทธิผู้ถือหุ้นที่มาร่วมประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ภายหลังที่เริ่มประชุมแล้ว มีสิทธิออกเสียงหรือลงคะแนนใน ระเบียบวาระที่อยู่ระหว่างการพิจารณาและยังไม่ได้ลงมติ

10. บริษัทได้ระบุนการณ์มีส่วนได้เสียของกรรมการไว้ใน หนังสือเชิญประชุมสามัญผู้ถือหุ้น และในการประชุมสามัญ ผู้ถือหุ้น หากกรรมการท่านใดมีส่วนได้เสีย หรือมีส่วนเกี่ยวข้อง ในการพิจารณาอะไรก็ตาม ประเด็นที่ประชุมจะแจ้งให้ผู้เข้าร่วม ประชุมทราบก่อนการพิจารณาในวาระนั้น โดยกรรมการที่มี ส่วนได้เสียนั้นจะไม่ร่วมประชุมและงดออกเสียงในวาระนั้น ๆ

11. บริษัทจะทำการเปิดเผยมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น พร้อมผลการลงคะแนนเสียงภายในวันทำการถัดไปผ่านระบบ ข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และบนเว็บไซต์ของ บริษัท

12. บริษัทจัดทำรายงานการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น แจ้งต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ภายใน 14 วัน หลังวัน ประชุม ตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเผยแพร่บนที่กายละเอียดการประชุมอย่างครบถ้วน เหมาะสม ประกอบด้วยการบันทึกรายงานการประชุม การออกเสียง และข้อซักถามของผู้ถือหุ้นในแต่ละวาระ อย่างละเอียด

เนื่องด้วยการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา สายพันธุ์ใหม่ 2019 (COVID-19) บริษัทมีความห่วงใยใน ความปลอดภัยและสุขอนามัยของผู้เข้าร่วมประชุม จึงได้ กำหนดแนวปฏิบัติสำหรับผู้ถือหุ้นในการเข้าร่วมประชุม สามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 เพื่อให้สอดคล้องกับคำแนะนำ การป้องกันควบคุมโรค COVID-19 ของกรมควบคุมโรค กระทรวงสาธารณสุข โดยจัดให้มีการลงทะเบียนล่วงหน้าผ่าน แอปพลิเคชัน มีจุดคัดกรองและอุปกรณ์ต่าง ๆ พร้อมทั้ง เจ้าหน้าที่บริเวณหน้าห้องประชุม การวัดอุณหภูมิของผู้เข้าร่วม ประชุมก่อนการประชุม และมาตรการเว้นระยะห่างทางสังคม (Social Distancing) ในห้องประชุม เพื่อเฝ้าระวัง คัดกรอง และ ป้องกันการแพร่ระบาดที่อาจเกิดขึ้น

## หมวดที่ 2 การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน (The Equitable Treatment of Shareholders)

การสร้างความเป็นธรรมกันให้เกิดขึ้นกับผู้ถือหุ้นทุกราย ทุกกลุ่ม ไม่ว่าจะเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นรายย่อย นักลงทุนสถาบัน หรือผู้ถือหุ้นต่างชาติ เป็นเรื่องที่บริษัทคำนึง ถึงและพยายามสร้างเครื่องมือที่ช่วยให้เกิดความเท่าเทียม กันอย่างแท้จริง

1. บริษัทมีนโยบายในการปฏิบัติและคุ้มครองสิทธิของ ผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม ให้ความสำคัญ ต่อผู้ถือหุ้นทุกราย ทั้งผู้ถือหุ้นที่เป็นผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นที่ไม่เป็น ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นที่เป็นคนไทย ผู้ถือหุ้นต่างชาติ ผู้ถือหุ้น รายใหญ่หรือผู้ถือหุ้นรายย่อย โดยเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้น ใช้สิทธิเสนอเพิ่มระเบียบวาระการประชุม และเสนอชื่อ ผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัท อย่างน้อย 3 เดือน ก่อนวันสิ้นสุดรอบปีบัญชี และเผยแพร่ หลักเกณฑ์การใช้สิทธิดังกล่าวผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์ แห่งประเทศไทยรวมทั้งได้แจ้งให้ทราบถึงหลักเกณฑ์การใน การพิจารณาว่าจะรับเรื่องข้อเสนอแนะอย่างชัดเจน โดยการ เผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัท

2. ผู้ถือหุ้นมีสิทธิมอบฉันทะให้ผู้อื่นมาประชุมและ ลงมติแทน มีสิทธิได้รับเอกสารและคำแนะนำในการมอบฉันทะ แก่ผู้รับมอบฉันทะที่ถูกต้องตามกฎหมาย เมื่อยื่นหนังสือมอบ ฉันทะให้กรรมการในที่ประชุมแล้ว ย่อมมีสิทธิเข้าร่วมประชุม และลงมติเช่นเดียวกับผู้ถือหุ้นทุกประการ

3. บริษัทจะทำการเสนอรายชื่อของกรรมการอิสระใน หนังสือมอบฉันทะของบริษัท เพื่อเป็นทางเลือกของผู้ถือหุ้นมี โอกาสเลือกกรรมการมอบฉันทะแก่กรรมการอิสระคนใดคนหนึ่ง

4. บริษัทจะดำเนินการประชุมผู้ถือหุ้นตามลำดับ ระเบียบวาระที่ได้แจ้งไว้ในหนังสือเชิญประชุม และมี นโยบายที่จะไม่เพิ่มระเบียบวาระในที่ประชุมโดยไม่ได้แจ้งให้ ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมีโอกาสศึกษาข้อมูล ประกอบระเบียบวาระก่อนตัดสินใจ

5. ประธานกรรมการ กรรมการและผู้บริหารที่เกี่ยวข้อง มีความรับผิดชอบในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อตอบคำถาม แก่ผู้ถือหุ้นรวมทั้งได้บันทึกประเด็นซักถามและข้อคิดเห็นที่สำคัญ ไว้ในรายงานการประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้

6. เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นลงทะเบียน แม้จะพ้นเวลาลง ทะเบียนแล้ว เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นที่ประสงค์จะร่วมประชุม สามารถลงทะเบียนเข้าร่วมประชุมได้โดยไม่เสียสิทธิ

7. จัดทำบัตรลงคะแนนแยกตามเรื่องที่สำคัญ ๆ ทุก ระเบียบวาระ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถลงคะแนนได้ตามที่เห็น สมควร และมีการนำผลคะแนนมารวมคำนวณกับคะแนนเสียง ที่ได้ลงไว้ล่วงหน้าในหนังสือมอบฉันทะ ก่อนที่จะประกาศแจ้ง มติของคะแนนเสียงในที่ประชุม และเพื่อความโปร่งใส บริษัท จะจัดเก็บบัตรลงคะแนนจากผู้ถือหุ้นเพื่อการตรวจสอบใน ภายหลังได้



8. เปิดเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันผ่านเว็บไซต์ของบริษัท เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับทราบข้อมูลข่าวสารสำคัญของบริษัทที่มีการเปลี่ยนแปลง รวมถึงสารสนเทศที่บริษัทเปิดเผยตามข้อกำหนดต่าง ๆ เช่น รายงานการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น โดยภายหลังจากการเปิดเผยต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย แล้ว จะนำข้อมูลมาเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัท รวมถึงจัดให้มีช่องทางการสื่อสารระหว่างบริษัทกับผู้ถือหุ้นในเว็บไซต์บริษัท เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถซักถามและได้รับข้อมูลอย่างเท่าเทียม

9. กำหนดหน้าที่ของกรรมการและผู้บริหารห้ามทำการซื้อขายหลักทรัพย์ในช่วง 1 เดือน ก่อนที่ข้อมูลงบการเงินหรือข้อมูลอื่นที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัทจะเผยแพร่ต่อสาธารณชน และต้องไม่ซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทจนกว่าจะพ้นระยะเวลา 24 ชั่วโมง นับแต่การเปิดเผยข้อมูลนั้นสู่สาธารณะทั้งหมด รวมถึงเมื่อกรรมการหรือผู้บริหารระดับสูงมีการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท จะต้องรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ภายใน 3 วันทำการต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ทราบเพื่อเผยแพร่ต่อสาธารณชนต่อไป

10. กำหนดให้กรรมการหรือผู้บริหารระดับสูงจะต้องรายงานการมีส่วนได้ส่วนเสียในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทรับทราบ

11. กำหนดมาตรการป้องกันการใช้ข้อมูลภายในโดยมิชอบ (Insider Trading) ของบุคคลที่เกี่ยวข้องซึ่งรวมถึงกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้าง รวมตลอดถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าวที่เกี่ยวข้องกับข้อมูล รวมถึงได้กำหนดบทลงโทษเกี่ยวกับการเปิดเผย

ข้อมูลของบริษัท หรือนำข้อมูลของบริษัทไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน ตามนโยบายการป้องกันการนำข้อมูลภายในไปใช้ประโยชน์ รวมทั้งได้ให้ความรู้แก่กรรมการและผู้บริหารของบริษัท เกี่ยวกับภาระหน้าที่ในการรายงานการถือครองหลักทรัพย์ในบริษัท ทั้งของตนเอง คู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภริยา และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ตลอดจนการรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ตามมาตรา 59 และบทกำหนดโทษตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2559

12. กำหนดให้ผู้ถือหุ้นทุกรายสามารถเสนอแนะและแสดงความคิดเห็นหรือแจ้งข้อร้องเรียนไปยังประธานกรรมการบริษัท (กรรมการอิสระ) และเลขานุการบริษัท ผ่านอีเมล [icn\\_companysecretary@icn.co.th](mailto:icn_companysecretary@icn.co.th) ซึ่งคณะกรรมการอิสระจะเป็นผู้พิจารณาถ้อยแถลงและพิจารณาเรื่องต่าง ๆ ให้มีการดำเนินการอย่างเหมาะสม เช่น กรณีที่เป็นข้อเสนอแนะที่คณะกรรมการอิสระพิจารณาแล้วมีความเห็นว่าไม่ประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท จะนำเสนอเรื่องดังกล่าวต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณากำหนดแนวทางการดำเนินการหรือกำหนดเป็นวาระการประชุมในการประชุมผู้ถือหุ้นตามความเหมาะสมต่อไป นอกจากนี้ยังจัดให้มีช่องทางสำหรับนักลงทุนในการสอบถามข้อมูลหรือแสดงความคิดเห็นผ่านอีเมล [icn\\_ir@icn.co.th](mailto:icn_ir@icn.co.th) ซึ่งมีหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์รับผิดชอบดูแลให้ข้อมูลแก่นักลงทุน



### หมวดที่ 3 บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย (The Role of Stakeholders)

บริษัทมีนโยบายในการให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มด้วยความเป็นธรรม โปร่งใส และสร้างความพึงพอใจต่อทุกฝ่าย โดยมีรายละเอียดดังนี้

ผู้ถือหุ้น	: บริษัทมุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่บริษัท และผู้ถือหุ้นโดยรวม ด้วยความรู้และทักษะในการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ ความซื่อสัตย์สุจริตและเป็นธรรม ต่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่และรายย่อย โดยคำนึงถึงผลการดำเนินงานที่ดี มีการเจริญเติบโตอย่างมั่นคง และคงไว้ซึ่งความสามารถในการแข่งขัน สร้างความพึงพอใจสูงสุดให้กับผู้ถือหุ้น เช่น การจัดกิจกรรม ผู้ถือหุ้นเยี่ยมชมกิจการพร้อมกับพบปะกับผู้บริหารระดับสูง การรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะของผู้ถือหุ้นรวมทั้งจัดให้มีการช่องทางเผยแพร่ข้อมูลและติดต่อกับผู้ถือหุ้นทางเว็บไซต์ <a href="http://www.icn.co.th">www.icn.co.th</a> และ <a href="mailto:icn_ir@icn.co.th">icn_ir@icn.co.th</a>
พนักงาน	: บริษัทให้ความสำคัญกับพนักงานทุกคนอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม รวมถึงให้ผลตอบแทนที่เหมาะสม ให้ความสำคัญกับการพัฒนาศักยภาพของพนักงานอย่างสม่ำเสมอ โดยจัดให้มีการอบรม พัฒนาความรู้ความสามารถแก่พนักงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อพัฒนาทักษะในด้านความรู้ ทักษะในการทำงาน ตลอดจนปลูกฝังทัศนคติและจิตสำนึกที่ดี เพื่อให้เป็นพนักงานที่ดี มีความสามารถและเป็นพลเมืองที่ดีต่อสังคม บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับพนักงาน อย่างเคร่งครัด มีการจัดตั้งและให้เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงาน รวมถึงสวัสดิการอื่น ๆ เช่น การประกันสุขภาพ การประกันอุบัติเหตุ การมีวันหยุดพักผ่อน เป็นต้น
ลูกค้า	: บริษัทมีความมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติต่อลูกค้าด้วยความเสมอภาคและเท่าเทียมกันโดยคำนึงถึงประโยชน์ร่วมกันตามเงื่อนไขทางการค้า รวมถึงการปฏิบัติตามสัญญาต่อลูกค้าอย่างจริงจัง และไม่ดำเนินการใด ๆ ที่เป็นทุจริตในการค้ากับลูกค้าและขัดต่อกฎหมาย
เจ้าหนี้	: บริษัทมีความมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อตกลงทางการเงินอย่างเคร่งครัด ในเรื่องวัตถุประสงค์การใช้เงิน การชำระคืน การดูแลคุณภาพหลักทรัพย์ค้ำประกัน และเรื่องอื่นใดที่ได้ทำข้อตกลงไว้กับเจ้าหนี้เพื่อบรรลุประโยชน์ร่วมกัน
ลูกค้า	: บริษัทมุ่งมั่นที่จะสร้างความมั่นใจและพึงพอใจกับลูกค้าโดยนำเสนอผลิตภัณฑ์และบริการที่ดี มีคุณภาพในราคาที่เหมาะสม และปฏิบัติตามเงื่อนไขต่าง ๆ ที่มีต่อลูกค้าโดยคำนึงถึงประโยชน์ตรงตามความต้องการของลูกค้าเป็นสำคัญ รวมทั้งรักษาสัมพันธภาพที่ดีและไม่เปิดเผยข้อมูลของลูกค้าโดยมิได้รับอนุญาต เว้นแต่เป็นข้อมูลที่ต้องเปิดเผยต่อบุคคลภายนอกที่เกี่ยวข้องตามข้อบังคับของกฎหมาย
คู่แข่ง	: บริษัทมีความมุ่งมั่นที่จะประพฤติตามกรอบกติกาการแข่งขันที่ดี รักษาบรรทัดฐานของข้อพึงปฏิบัติในการแข่งขัน และหลีกเลี่ยงวิธีการไม่สุจริตเพื่อทำลายคู่แข่ง
ชุมชนและสังคม	: บริษัทจะไม่ทำการใด ๆ ที่จะส่งผลเสียหายต่อสังคม ทรัพยากรธรรมชาติและสภาพแวดล้อม อีกทั้งยังต้องแสวงหาโอกาสสนับสนุนกิจกรรมสร้างสรรค์สังคม ปลูกฝังจิตสำนึกของความรับผิดชอบต่อสังคมให้เกิดขึ้นในหมูพนักงานทุกระดับอย่างต่อเนื่องและจริงจัง รวมทั้งปฏิบัติหรือควบคุมให้มีการปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัดตามกฎหมายและกฎระเบียบที่ออกโดยหน่วยงานกำกับดูแล ในปี 2563 ผู้บริหารระดับสูงของบริษัทได้เข้าร่วมเป็นโค้ชจิตอาสาในโครงการ SET Social Impact Gym 2020 ภายใต้แนวคิด Idea-to-I done ซึ่งจัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ร่วมกับสมาคมบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ ในการให้ความรู้เกี่ยวกับการบริหารจัดการและแบ่งปันประสบการณ์ทางธุรกิจ รวมถึงการพัฒนาศักยภาพของผู้ประกอบการธุรกิจเพื่อสังคม (Social Enterprise) เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการเติบโตของธุรกิจอย่างมั่นคง และสร้างผลลัพธ์ที่ดีทางสังคมให้ขยายวงกว้างมากขึ้น

## หมวดที่ 4 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส (Disclosure and Transparency)

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญต่อการเปิดเผยสารสนเทศที่เป็นข้อมูลสำคัญของบริษัท เนื่องจากเป็นเรื่องที่มีผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุนและผู้มีส่วนได้เสีย จึงมีความจำเป็นที่ต้องมีการควบคุม และกำหนดมาตรการในการเปิดเผยสารสนเทศ ทั้งรายงานข้อมูลทางการเงินและข้อมูลทั่วไปตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย อย่างถูกต้องตามที่กฎหมายกำหนด โดยมีสาระสำคัญ ชัดเจน ครบถ้วนเพียงพอ เชื่อถือได้ โปร่งใส รวดเร็วและเท่าเทียมกัน โดยเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศผ่านระบบ SET Link ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเว็บไซต์ของบริษัท [www.icn.co.th](http://www.icn.co.th) เพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องกับบริษัท ทั้งหมดได้รับทราบข้อมูลอย่างเท่าเทียมกัน อาทิเช่น รายงานนโยบายและโครงสร้างการกำกับดูแลกิจการไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) รายงานประจำปี(แบบ 56-2) รายงานการประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถติดตามรายละเอียดต่าง ๆ ในการประชุมได้

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อรายงานงบการเงินที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วน เป็นจริง และสมเหตุสมผล งบการเงินของบริษัท จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป โดยเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ และใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวัง รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน นอกจากนี้ คณะกรรมการได้จัดให้มีการดำรงรักษาไว้ซึ่งระบบควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจได้อย่างมีเหตุผลว่าการบันทึกข้อมูลทางการเงินมีความถูกต้อง ครบถ้วนและเพียงพอที่จะดำรงรักษาไว้ซึ่งทรัพย์สิน และเพื่อให้ทราบจุดอ่อนเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริตหรือการดำเนินการที่ผิดปกติดังมีสาระสำคัญ

คณะกรรมการบริษัทได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารและเป็นอิสระอย่างเพียงพอ เป็นผู้ดูแลรับผิดชอบเกี่ยวกับคุณภาพของรายงานทางการเงินและระบบควบคุมภายใน เพื่อทำหน้าที่ในการตรวจสอบรายงานทางการเงิน รายการระหว่างกัน และระบบควบคุมภายใน โดยคณะกรรมการตรวจสอบจะรายงานตรงต่อคณะกรรมการบริษัท

หากมีข้อสงสัยเพื่อซักถาม สามารถติดต่อได้ที่ฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ หมายเลขโทรศัพท์ 02-5530755 ต่อ 502 และอีเมล [icn\\_ir@icn.co.th](mailto:icn_ir@icn.co.th) เพื่อให้ผู้ถือหุ้นและผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียได้รับสารสนเทศอย่างเท่าเทียมกัน

## หมวดที่ 5 ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ (Responsibilities of the Board of Directors)

คณะกรรมการตระหนักถึงความรับผิดชอบและบทบาทในการกำหนดนโยบาย และทิศทางการดำเนินงานของบริษัท ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยมีการกำกับควบคุมดูแลให้ฝ่ายจัดการดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้ อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อรักษาผลประโยชน์ของบริษัท เพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจสูงสุดให้แก่บริษัท และความมั่งคั่งสูงสุดให้แก่ผู้ถือหุ้นบนพื้นฐานของหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยคณะกรรมการได้ติดตามดูแลให้มีการนำกลยุทธ์ไปบริหารกิจการให้เกิดการเติบโตอย่างยั่งยืน ซึ่งคณะกรรมการบริษัทประกอบด้วย ผู้ทรงคุณวุฒิ เป็นผู้มีภาวะผู้นำ มีวิสัยทัศน์มีความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ในด้านต่าง ๆ อย่างเหมาะสม มีความซื่อสัตย์ สุจริต และมีความเป็นอิสระในการตัดสินใจเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทและผู้ถือหุ้นโดยรวม

คณะกรรมการได้ดำเนินการตามแนวปฏิบัติที่ดีของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ในด้านต่าง ๆ ดังนี้

### โครงสร้างคณะกรรมการ

คณะกรรมการของบริษัท ประกอบด้วย ผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ในระดับตำแหน่งผู้บริหารจากองค์กรต่าง ๆ จึงสามารถนำประสบการณ์ ความรู้ความสามารถมาพัฒนาและกำหนดนโยบายทิศทางการดำเนินธุรกิจของบริษัท ได้อย่างมีประสิทธิภาพและก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท และผู้ถือหุ้น โดยคณะกรรมการบริษัทจะมีบทบาทสำคัญในการกำหนดนโยบายและภาพรวมขององค์กร ตลอดจนมีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแล ตรวจสอบติดตามผลการปฏิบัติงานของฝ่ายจัดการและประเมินผลการดำเนินงานของบริษัท ให้เป็นไปตามแผนที่วางไว้

โครงสร้างคณะกรรมการบริษัทประกอบด้วย กรรมการอิสระมากกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด ปัจจุบันบริษัทมีกรรมการทั้งสิ้นจำนวน 8 ท่าน แบ่งเป็นกรรมการที่เป็นผู้บริหารจำนวน 2 ท่าน และกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร

จำนวน 5 ท่าน ซึ่งรวมกรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบจำนวน 3 ท่าน โดยประธานกรรมการเป็นกรรมการอิสระตามความหมายของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และไม่มีความสัมพันธ์ใด ๆ กับฝ่ายบริหาร โดยโครงสร้างคณะกรรมการบริษัทมีการถ่วงดุลอำนาจอย่างชัดเจน เนื่องจากคณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารมากกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด รวมทั้งกรรมการแต่ละท่านมีการตัดสินใจที่เป็นอิสระออกจากกัน เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท โดยคณะกรรมการบริษัทยังได้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดต่าง ๆ เพื่อช่วยในการกำกับดูแลกิจการของบริษัท ดังนี้

1.1 คณะกรรมการบริหารบริษัท มีกรรมการบริหารทั้งสิ้น 7 ท่าน โดยคณะกรรมการบริหารจะเป็นผู้กำหนดแนวทางและกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ ให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดโดยคณะกรรมการบริษัท และเพื่อให้การบริหารงานเป็นไปอย่างคล่องตัว

1.2 คณะกรรมการตรวจสอบ บริษัทมีกรรมการตรวจสอบทั้งสิ้น 3 ท่าน เพื่อปฏิบัติหน้าที่เฉพาะเรื่องและเสนอเรื่องให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาและรับทราบ ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบมีสิทธิหน้าที่ตามที่กำหนดไว้ในอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ ทั้งนี้ กรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 ท่าน จะต้องมีความรู้และประสบการณ์ด้านบัญชีเพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินของบริษัทได้

1.3 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ได้รับการแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานบริษัทจากสายงานต่าง ๆ โดยคณะกรรมการบริษัทจะแต่งตั้งกรรมการบริหารความเสี่ยงคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อสนับสนุนการกำกับดูแลความเสี่ยงโดยรวม ให้สอดคล้องกับแนวทางปฏิบัติและกฎเกณฑ์ของบริษัท รวมทั้งยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และน่าเชื่อถือ อันจะนำไปสู่การเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน เพิ่มมูลค่าให้กับองค์กร และสร้างความยั่งยืนในระยะยาว

คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายให้ประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารต้องไม่เป็นบุคคลเดียวกัน เพื่อให้เกิดความชัดเจนในด้านความรับผิดชอบระหว่างการทำหนดนโยบายการกำกับดูแลและการบริหารงานประจำ โดยคณะกรรมการได้กำหนดอำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารอย่างชัดเจน ทั้งนี้ บริษัทได้

แบ่งแยกบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการบริษัทกับผู้บริหารอย่างชัดเจน โดยคณะกรรมการบริษัททำหน้าที่ในการกำหนดนโยบายและกำกับดูแลการดำเนินงานของผู้บริหาร ขณะที่ผู้บริหารทำหน้าที่บริหารงานของบริษัทในด้านต่าง ๆ ให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนด และเพื่อเป็นการป้องกันการมีอำนาจเบ็ดเสร็จ บริษัทจึงได้กำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ไว้อย่างชัดเจนในอำนาจดำเนินการของบริษัท (Authority Table)

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทมีการกำหนดนโยบายจำกัดจำนวนบริษัทจดทะเบียนที่กรรมการแต่ละคนจะดำรงตำแหน่งกรรมการได้ไม่เกิน 5 แห่ง โดยไม่มีข้อยกเว้นเนื่องจากพิจารณาแล้วเห็นว่าเป็นจำนวนที่กรรมการทุกคนสามารถใช้เวลาเข้าประชุมได้สม่ำเสมอ นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทยังได้แต่งตั้งเลขานุการบริษัทตามแนวทางปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีเพื่อทำหน้าที่ให้คำแนะนำด้านกฎหมายและกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ที่คณะกรรมการต้องทราบ และปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลกิจกรรมของคณะกรรมการรวมทั้งประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทมีการกำหนดนโยบายในการไปดำรงตำแหน่งกรรมการที่บริษัทอื่นของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยแจ้งต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทถึงเหตุผลและรายละเอียดของบริษัทที่ไปดำรงตำแหน่ง ทั้งนี้ จะไปดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่นได้ไม่เกิน 5 แห่ง

## บทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

บริษัทกำหนดให้กรรมการบริษัท ปฏิบัติตามข้อพึงปฏิบัติที่ดีสำหรับกรรมการบริษัทจดทะเบียน (Code of Best Practices) ตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยคณะกรรมการต้องเข้าใจและทราบถึงบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของตน และต้องปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และคำนึงถึงประโยชน์ของบริษัทและผู้ถือหุ้นเป็นสำคัญ ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้กำหนดนโยบาย เป้าหมายการดำเนินธุรกิจ แผนธุรกิจ ตลอดจนงบประมาณของบริษัท และกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงานและงบประมาณที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท และผู้ถือหุ้นโดยรวม

โครงสร้างการจัดการของบริษัท ประกอบด้วย คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยอีก 3 ชุด คือคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหาร และ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยกรรมการบริหาร กรรมการตรวจสอบ กรรมการบริหารและผู้บริหารของบริษัท มีคุณสมบัติครบถ้วนตามมาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชน จำกัด พ.ศ. 2535 และตามประกาศคณะกรรมการตลาดทุนที่เกี่ยวข้อง

คณะกรรมการมีความเข้าใจขอบเขตหน้าที่ของตน และมอบหมายอำนาจการจัดการกิจการที่สำคัญ ได้แก่อำนาจในการอนุมัติธุรกรรมต่าง ๆ ให้แก่ฝ่ายจัดการเป็นลายลักษณ์อักษรอย่างใดก็ได้การมอบหมายดังกล่าวมิได้เป็นการปลดปล่อยหน้าที่ ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ คณะกรรมการยังคงต้องติดตามดูแลฝ่ายจัดการให้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายทั้งนี้ขอบเขตหน้าที่ของคณะกรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและฝ่ายจัดการ อาจพิจารณาแบ่งออกเป็น ดังนี้

1. เรื่องที่ต้องดูแลให้มีการดำเนินการ เป็นเรื่องที่คณะกรรมการเป็นผู้รับผิดชอบหลัก ให้มีการดำเนินการอย่างเหมาะสม ประกอบด้วย

ก. การกำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลักในการประกอบธุรกิจ

ข. การสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดมั่นในจริยธรรม รวมทั้งประพฤติตนเป็นต้นแบบ

ค. การดูแลโครงสร้างและการปฏิบัติของคณะกรรมการ ให้เหมาะสมต่อการบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักในการประกอบธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพ

ง. การสรรหา พัฒนา กำหนดค่าตอบแทนและประเมินผลงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

จ. การกำหนดโครงสร้างค่าตอบแทนที่เป็นเครื่องจูงใจให้บุคลากรปฏิบัติงาน ให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์เป้าหมายหลักขององค์กร

2. เรื่องที่ต้องดำเนินการร่วมกับฝ่ายจัดการ หมายถึง เรื่องที่คณะกรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและฝ่ายจัดการ พิจารณาร่วมกัน โดยฝ่ายจัดการเสนอให้คณะกรรมการ เห็นชอบและรายงานให้คณะกรรมการทราบเป็นระยะ ๆ ตามที่เหมาะสม ประกอบด้วย

ก. การกำหนดและทบทวนกลยุทธ์ เป้าหมาย แผนงานประจำปี

ข. การดูแลความเหมาะสมเพียงพอของระบบบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน

ค. การกำหนดอำนาจดำเนินการที่เหมาะสมกับความรับผิดชอบของฝ่ายจัดการ

ง. การกำหนดกรอบการจัดสรรทรัพยากรการพัฒนาและงบประมาณ ทั้งนี้รวมถึงนโยบายและการจัดการ และพัฒนาบุคลากร และแผนการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ

จ. การติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน

ฉ. การดูแลให้การเปิดเผยข้อมูลทางการเงินและไม่ใช่การเงินมีความน่าเชื่อถือ

3. เรื่องที่คณะกรรมการไม่ควรดำเนินการ เป็นเรื่องที่คณะกรรมการจะกำกับดูแลระดับนโยบาย โดยมอบหมายให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและฝ่ายจัดการ เป็นผู้รับผิดชอบหลักในการดำเนินการ ประกอบด้วย

ก. การจัดการ (Execution) ให้เป็นไปตามกลยุทธ์นโยบาย แผนงานที่คณะกรรมการอนุมัติแล้ว ซึ่งคณะกรรมการจะปล่อยให้ฝ่ายจัดการรับผิดชอบการตัดสินใจ ดำเนินงานตามกรอบนโยบายที่กำหนดไว้ คณะกรรมการจะติดตามดูแลผลโดยไม่แทรกแซงการตัดสินใจ เว้นแต่มีเหตุจำเป็น

ข. เรื่องที่ข้อกำหนดห้ามไว้ เช่น การอนุมัติรายการที่กรรมการมีส่วนได้เสีย เป็นต้น

## บทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบของประธานกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทจะคัดเลือกกรรมการของบริษัท 1 ท่าน ให้ดำรงตำแหน่งเป็นประธานกรรมการ และเพื่อให้การแบ่งแยกอำนาจหน้าที่ในเรื่องการกำหนดนโยบายของบริษัท และการบริหารงานของบริษัท แยกจากกันอย่างชัดเจน บริษัทจึงกำหนดให้ประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เป็นคนละบุคคลกัน โดยประธานกรรมการมีบทบาทหน้าที่ ดังนี้

1. เรียกประชุมคณะกรรมการบริษัท เป็นประธานการประชุมคณะกรรมการบริษัท และการประชุมผู้ถือหุ้น ตลอดจนมีบทบาทในการกำหนดระเบียบวาระการประชุม ร่วมกันกับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
2. ควบคุมการประชุมให้มีประสิทธิภาพ เป็นไปตามระเบียบข้อบังคับบริษัท สนับสนุนและเปิดโอกาสให้กรรมการแสดงความคิดเห็นอย่างอิสระ
3. สนับสนุนและส่งเสริมให้คณะกรรมการบริษัท ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ ตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบและตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
4. ดูแล ติดตาม การบริหารงานของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้
5. เป็นผู้ลงคะแนนชี้ขาดในกรณีที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทมีการลงคะแนนเสียง และคะแนนเสียงทั้งสองฝ่ายเท่ากัน

### การประชุมคณะกรรมการ

บริษัทมีการกำหนดตารางการประชุมคณะกรรมการไว้ล่วงหน้า ซึ่งช่วยให้กรรมการสามารถจัดเวลาและเข้าร่วมประชุมได้ เว้นแต่กรณีมีวาระพิเศษ ประธานกรรมการหรือกรรมการตามจำนวนที่กฎหมายกำหนดสามารถเรียกประชุมเพิ่มเติมได้ตามความจำเป็น คณะกรรมการมีการกำหนดการประชุมโดยปกติเป็นประจำทุก 3 เดือน โดยการประชุมแต่ละครั้งได้มีการกำหนดวาระในการประชุมอย่างชัดเจน โดยระเบียบวาระการประชุมจะกำหนดขึ้นโดยการพิจารณาร่วมกันระหว่างประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และมีการส่งหนังสือเชิญประชุมพร้อมระเบียบวาระการประชุมและเอกสารประกอบการประชุม

ก่อนการประชุมล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วัน เพื่อให้คณะกรรมการบริษัท ได้มีเวลาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอก่อนเข้าร่วมประชุม ในแต่ละครั้ง ประธานกรรมการจะทำหน้าที่ประธานในที่ประชุม ดูแลให้มีการพิจารณาในแต่ละวาระอย่างรอบคอบ และเปิดโอกาสให้กรรมการทุกท่านได้มีการแสดงความคิดเห็นและอภิปรายร่วมกัน และผู้บริหารระดับสูงจะเข้าร่วมประชุมเพื่อชี้แจงข้อมูลในฐานะผู้เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานโดยตรง จนเป็นที่พอใจก่อนการลงมติในแต่ละวาระ ทั้งนี้ ได้มีการจัดบันทึกรายงานการประชุมเป็นลายลักษณ์อักษร และจัดเก็บรายงานการประชุมที่ผ่านการรับรองจากคณะกรรมการบริษัท พร้อมให้คณะกรรมการบริษัท และผู้ที่เกี่ยวข้องตรวจสอบได้

นอกจากนี้ คณะกรรมการมีนโยบายห้ามกรรมการและผู้บริหารซึ่งเป็นบุคคลที่เกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้เสียกับวาระที่จะพิจารณาเข้าร่วมประชุมหรือออกเสียงในวาระนั้น ทั้งนี้ การพิจารณาว่าเป็นบุคคลที่เกี่ยวข้องกันและผู้มีส่วนได้เสีย นั้นคณะกรรมการจะพิจารณาจากรายงานการมีส่วนได้เสีย ซึ่งกรรมการและผู้บริหารทุกคนมีหน้าที่จัดทำรายงานดังกล่าวตามที่คณะกรรมการมีนโยบายให้กรรมการและผู้บริหารจัดทำรายงานการมีส่วนได้เสีย เพื่อเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวต่อประธานกรรมการบริษัท และประธานกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับจำนวนองค์ประชุมขั้นต่ำ ณ ขณะที่คณะกรรมการจะลงมติในที่ประชุม คณะกรรมการ ให้ต้องมีกรรมการอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด

### คำตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

บริษัทมีการกำหนดคำตอบแทนกรรมการและผู้บริหารในระดับที่เหมาะสมและเป็นอัตราที่เพียงพอสำหรับการรักษากรรมการและผู้บริหารที่มีคุณภาพไว้โดยไม่มีการจ่ายคำตอบแทนที่มากเกินไป และอยู่ในระดับที่สามารถเทียบเคียงได้กับบริษัทในกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกัน ปัจจัยที่จะนำมาพิจารณา ประกอบด้วย ประสิทธิภาพ ภาระหน้าที่ ขอบเขตของบทบาทและความรับผิดชอบ ทั้งนี้ การจ่ายคำตอบแทนของกรรมการจะต้องผ่านการพิจารณาอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท ในส่วนของคำตอบแทนของผู้บริหาร จะเป็นไปตามหลักการและนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้ซึ่งจะพิจารณาจากภาระหน้าที่และความรับผิดชอบผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารแต่ละท่าน ประกอบกับผลการดำเนินงานของบริษัท



## การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้การฝึกอบรมและให้ความรู้แก่ผู้ที่เกี่ยวข้องในระบบการกำกับดูแลกิจการของบริษัท ซึ่งรวมถึง กรรมการ กรรมการตรวจสอบ ผู้บริหาร และเลขานุการบริษัท เพื่อให้มีการปรับปรุงการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง เช่น หลักสูตรของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (Thai Institute of Directors Association: IOD) เป็นต้น

สำหรับปี 2564 คณะกรรมการบริษัทได้สนับสนุนให้กรรมการและผู้บริหารระดับสูง เข้าร่วมกิจกรรมสัมมนา เพื่อเพิ่มพูนความรู้ในการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง ดังนี้

นายพรชัย กรัยวิเชียร กรรมการบริษัทและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ได้เข้าอบรมหลักสูตร HR Essentials for Driving Business Success จัดโดย บริษัท เอสซีจี เซลลูลาร์ โซลูชั่น จำกัด ระหว่างวันที่ 28 กันยายน - 6 ตุลาคม 2564

นางสาวภัทรนรินทร์ มลิวัลย์ กรรมการบริษัทและประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงินและบัญชี ได้เข้าอบรมหลักสูตรผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิทยาการตลาดทุน รุ่นที่ 31 (วตท.31) จัดโดย สถาบันวิทยาการตลาดทุน (Capital Market Academy) ระหว่างเดือนพฤศจิกายน 2564 - มีนาคม 2565

## การปฐมนิเทศกรรมการใหม่

บริษัทได้จัดให้มีการปฐมนิเทศกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งเข้ามาใหม่ โดยคณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้เลขานุการบริษัท เข้าพบกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่ โดยจัดให้มีการประชุมร่วมกันกับกรรมการ และ/หรือผู้บริหาร และ/หรือเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเพื่อชี้แจงและตอบข้อซักถาม พร้อมทั้งจัดเตรียมเอกสารข้อมูลสรุปให้กรรมการใหม่ได้รับทราบ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับบริษัท ภาพรวมของธุรกิจ โครงสร้างผู้ถือหุ้น โครงสร้างองค์กร หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท กำหนดการประชุมคณะกรรมการทั้งปี พร้อมกันนี้บริษัทยังได้จัดให้กรรมการได้เข้าร่วมอบรมหลักสูตรใดหลักสูตรหนึ่งตามข้อเสนอแนะของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ซึ่งจัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

## คณะกรรมการชุดย่อย

โครงสร้างการจัดการของบริษัท ประกอบด้วย คณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยอีก 3 ชุด คือ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหาร และ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงโดยขอบเขตและอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการชุดต่าง ๆ ของบริษัท มีดังนี้

### ขอบเขต อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

1. คณะกรรมการมีอำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบในการบริหารจัดการและดำเนินกิจการของบริษัท ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของบริษัท

2. จัดให้มีการทำงบดุลและงบกำไรขาดทุนของบริษัท ณ วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาบัญชีของบริษัท ซึ่งผู้สอบบัญชีตรวจสอบแล้วและนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาและอนุมัติ

3. กำหนดเป้าหมาย แนวทาง นโยบาย แผนการดำเนินงาน และงบประมาณของบริษัท รวมถึงควบคุมดูแลการบริหารและการจัดการของฝ่ายบริหาร หรือของบุคคลใด ๆ ที่ได้รับมอบหมายให้ดำเนินงานดังกล่าวให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนด

4. พิจารณาทบทวน ตรวจสอบ และอนุมัตินโยบาย ทิศทาง กลยุทธ์ แผนงานการดำเนินธุรกิจของบริษัทที่เสนอโดยฝ่ายบริหาร

5. ติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนงานและงบประมาณอย่างต่อเนื่อง

6. พิจารณากำหนดนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยง (Risk Management) ให้ครอบคลุมทั้งองค์กร และกำกับดูแลให้มีระบบหรือกระบวนการในการบริหารจัดการความเสี่ยงโดยมีมาตรการรองรับและวิธีควบคุมเพื่อลดผลกระทบต่อธุรกิจของบริษัทอย่างเหมาะสม

7. พิจารณากำหนดโครงสร้างการบริหารงาน มีอำนาจในการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และคณะอนุกรรมการอื่นตามความเหมาะสม รวมถึงการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และคณะกรรมการชุดต่าง ๆ ที่แต่งตั้ง

ทั้งนี้ การมอบอำนาจตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ที่กำหนดนั้นต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจที่ทำให้คณะกรรมการบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และคณะกรรมการชุดต่าง ๆ ดังกล่าวสามารถพิจารณาและอนุมัติรายการที่อาจมีความขัดแย้งมีส่วนได้เสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดทำกับบริษัท หรือบริษัทย่อย (ถ้ามี) ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการพิจารณาและอนุมัติไว้แล้ว

8. คณะกรรมการอาจมอบอำนาจให้กรรมการคนหนึ่งหรือหลายคนหรือบุคคลอื่นใดปฏิบัติกรอย่างหนึ่งอย่างใดแทนคณะกรรมการได้โดยอยู่ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการหรืออาจมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจตามที่คณะกรรมการเห็นสมควรและภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการเห็นสมควร ซึ่งคณะกรรมการอาจยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขการมอบอำนาจนั้น ๆ ได้เมื่อเห็นสมควร

ทั้งนี้ การมอบอำนาจนั้นต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจที่ทำให้บุคคลดังกล่าวสามารถพิจารณาและอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสียหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดที่จะทำขึ้นกับบริษัท หรือบริษัทย่อย (ถ้ามี) ตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือประกาศอื่นใดของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เว้นแต่เป็น การอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการพิจารณาและอนุมัติไว้แล้ว

### ขอบเขต อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

1. สอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเพียงพอ

2. สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน (Internal control) และระบบการตรวจสอบภายใน (Internal audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน

3. สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

4. พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท และเสนอคำตอบแทนของบุคคลดังกล่าว รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชี โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

5. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท

6. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบและต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้

(ก) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท

(ข) ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท

(ค) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

(ง) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี

(จ) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

(ฉ) จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน

(ช) ความเห็นหรือข้อสังเกต โดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายบัตร (charter)

(ซ) รายการอื่นที่เห็นว่า ผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

7. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการของบริษัท มอบหมายด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ

### ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร

1. พิจารณาและนำเสนอเป้าหมาย นโยบาย แผนธุรกิจ และงบประมาณประจำปี ให้คณะกรรมการบริษัท พิจารณาอนุมัติ

2. ควบคุมดูแลการดำเนินธุรกิจของบริษัท ให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงาน และงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท

3. พิจารณาอนุมัติ การดำเนินงานที่เป็นธุรกรรมปกติ ธุรกิจของบริษัทตามงบลงทุนหรืองบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท โดยวงเงินสำหรับแต่ละรายการ เป็นไปตามตารางอำนาจการดำเนินการ ที่ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท

4. นำเสนอโครงสร้างองค์กร และอำนาจบริหารองค์กร ให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ

5. มีอำนาจแต่งตั้ง หรือว่าจ้างที่ปรึกษาที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานภายในองค์กร เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

6. พิจารณาผลกำไร และขาดทุนของบริษัท การเสนอจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล หรือเงินปันผลประจำปีเพื่อเสนอคณะกรรมการบริษัทอนุมัติ

7. ให้มีอำนาจในการมอบอำนาจให้บุคคลอื่นใดหนึ่งคนหรือหลายคน ปฏิบัติการอย่างหนึ่งอย่างใด โดยอยู่ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการบริหาร หรืออาจมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าว มีอำนาจตามที่คณะกรรมการบริหารเห็นสมควร และภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการบริหารเห็นสมควร ซึ่งคณะกรรมการบริหารอาจยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลง หรือแก้ไข บุคคลที่ได้รับมอบอำนาจ หรือการมอบอำนาจนั้นๆ ได้ตามที่เห็นสมควร

8. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายเป็นคราว ๆ ไป

ทั้งนี้การมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารนั้น จะไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจ หรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้ผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริหารสามารถอนุมัติรายการที่ตน หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการ

กำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด) มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัท หรือบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทที่เกี่ยวข้อง คณะกรรมการบริหารไม่มีอำนาจอนุมัติการดำเนินการในเรื่งดังกล่าว โดยเรื่งดังกล่าวจะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่ออนุมัติต่อไป ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายและเงื่อนไขการค้าปกติ ซึ่งเป็นไปตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด

### ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

1. พิจารณากำหนดกรอบนโยบาย และแนวทางการบริหารความเสี่ยงโดยรวมของบริษัทซึ่งครอบคลุมถึงความเสี่ยงประเภทต่าง ๆ ที่สำคัญ เช่น ความเสี่ยงด้านการเงิน ความเสี่ยงด้านการลงทุน และความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อชื่อเสียงของกิจการ เป็นต้น เพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริษัทให้ความเห็นชอบ

2. กำหนดยุทธศาสตร์และแนวทางในการบริหารความเสี่ยงของบริษัทให้สอดคล้องกับนโยบายการบริหารความเสี่ยง โดยสามารถประเมิน ติดตาม และดูปริมาณความเสี่ยงของบริษัทให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม

3. ดูแลและติดตามการปฏิบัติตามนโยบายการบริหารความเสี่ยงภายใต้แนวทางและนโยบายที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท

4. กำหนดเกณฑ์วัดความเสี่ยงและเพดานความเสี่ยงที่บริษัทจะยอมรับได้

5. กำหนดมาตรการที่จะใช้ในการจัดการความเสี่ยงให้เหมาะสมต่อสถานการณ์

6. ทบทวนความเพียงพอของนโยบายและระบบการบริหารความเสี่ยง โดยรวมถึงความมีประสิทธิภาพของระบบและการปฏิบัติตามนโยบายที่กำหนด

7. รายงานต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอเกี่ยวกับการบริหาร การดำเนินงาน และสถานะความเสี่ยงของบริษัทและการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ รวมถึงสิ่งที่ต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไขเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายและกลยุทธ์ที่กำหนด

8. นำเสนอให้มีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงตามความจำเป็น และสนับสนุนคณะกรรมการในด้านบุคลากรงบประมาณ และทรัพยากรอื่นที่จำเป็น ให้สอดคล้องกับขอบเขตความรับผิดชอบ

## 6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ

### จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ

ในการที่จะบรรลุวิสัยทัศน์และปฏิบัติตามพันธกิจของบริษัทนั้น บริษัทให้ความสำคัญกับการดำเนินการธุรกิจตามหลักความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม อันได้แก่ ผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า/เจ้าหน้าที่ คู่แข่ง รวมทั้งความรับผิดชอบต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม โดยคำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียแต่ละกลุ่มที่ได้รับเป็นสำคัญ ผลของการมีจรรยาบรรณที่ดีจะส่งผลให้เกิดการยอมรับจากคนทั่วไปในสังคม และสามารถทำให้อุทิศดำรงอยู่ได้ด้วยความเจริญก้าวหน้าและยั่งยืน บริษัทจึงได้กำหนดจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจขึ้น เพื่อให้กรรมการผู้บริหารและพนักงานทุกระดับ ได้นำเป็นแนวทางในการประพฤติปฏิบัติหน้าที่การทำงานของตนให้เป็นรูปธรรม เพื่อให้รับทราบจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจเพื่อส่งเสริมความซื่อสัตย์สุจริต และความรับผิดชอบต่อในการปฏิบัติหน้าที่และความรับผิดชอบต่อรวมทั้งสื่อให้เห็นถึงความมุ่งมั่นของบริษัทในการปฏิบัติตามแนวปฏิบัติที่ดีของการดำเนินธุรกิจ สำหรับจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัทมีหลักเกณฑ์ ดังนี้

### จรรยาบรรณต่อผู้ถือหุ้น

1. คณะกรรมการทุกคณะพึงบริหารจัดการบริษัทให้เป็นหน่วยงานที่มีคุณภาพ สร้างความเข้มแข็งเจริญเติบโตที่ยั่งยืนแก่ผู้ถือหุ้นในระยะยาว
2. ผู้บริหารของบริษัทพึงปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสามารถ สุจริต ะมัดระวังเยี่ยงยัญญชน ผู้ประกอบธุรกิจพึงกระทำภายใต้สถานการณ์เดียวกัน

3. รายงานสถานะและผลการดำเนินงานของบริษัทอย่างถูกต้องตามความเป็นจริง

4. ไม่ดำเนินการใดๆ ในลักษณะที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์โดยมิได้แจ้งให้บริษัททราบ

5. ไม่เปิดเผยสารสนเทศที่เป็นความลับของบริษัทต่อผู้อื่นโดยมิชอบ

6. เคารพสิทธิและความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้นทุกราย ให้ได้รับการปฏิบัติอย่างเท่าเทียมกัน

### จรรยาบรรณของผู้บริหาร

1. ให้ผลตอบแทนที่เป็นธรรม และเหมาะสมตามความรู้ความสามารถ ความรับผิดชอบและผลของการปฏิบัติงานของพนักงานแต่ละคน
2. สนับสนุนให้พนักงานมีการพัฒนาความสามารถในการทำงานอย่างต่อเนื่อง ให้เกิดความมั่นใจในคุณภาพชีวิตการทำงาน of พนักงานทัดเทียมบริษัทชั้นนำในอุตสาหกรรมเดียวกัน
3. การรับสมัครพนักงาน การแต่งตั้ง การโยกย้าย รวมทั้งการให้รางวัลและการลงโทษพนักงานต้องกระทำด้วยความเสมอภาค บริสุทธิ์ใจ และตั้งอยู่บนความรู้ ความสามารถ และความเหมาะสม รวมทั้งการกระทำหรือการปฏิบัติต่อพนักงานนั้น ๆ
4. ดูแลรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัยในชีวิต สุขภาพร่างกายและทรัพย์สินของพนักงานอยู่เสมอ
5. บริหารงานโดยหลีกเลี่ยงการกระทำใดๆ ที่ไม่เป็นธรรมปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนโดยเสมอภาคกัน
6. รับฟังข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะของพนักงานทุกระดับอย่างเท่าเทียมกันเสมอภาคกัน
7. ส่งเสริมให้พนักงานเข้าใจในจรรยาบรรณและบทบาทหน้าที่ เพื่อให้เกิดพฤติกรรมที่อยู่ในกรอบจรรยาบรรณอย่างทั่วถึงทั้งบริษัท
8. ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับพนักงานอย่างเคร่งครัด

## จรรยาบรรณในการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงาน

1. พึ่งปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตอย่างเต็มที่ กำลังสติปัญญาและความสามารถ มีความรอบคอบและรวดเร็ว ถูกต้อง สมเหตุสมผล โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัท ผู้ถือหุ้น และสังคมเป็นสำคัญ
2. พึ่งปฏิบัติตนให้เป็นผู้ที่ตรงต่อเวลา ดูแลและใช้ทรัพย์สินของบริษัทอย่างประหยัด คำนึงถึงความระมัดระวังเยี่ยงวิญญูชน พึ่งปฏิบัติต่อทรัพย์สินของตนเอง มิให้เกิดความเสียหายหรือสิ้นเปลือง
3. เอาใจใส่อย่างจริงจังและเคร่งครัดในกิจกรรมทั้งปวง เพื่อร่วมกันพัฒนาบริษัทให้เจริญก้าวหน้าวัตถุประสงค์ตามวิสัยทัศน์
4. พึ่งใช้วิชาชีพในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อตรง ไม่แสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ มีทัศนคติที่ดีในการทำงาน เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้น
5. เคารพสิทธิพนักงานคนอื่นที่อยู่ในบริษัท ตลอดจนปฏิบัติต่อผู้ร่วมงานและผู้เกี่ยวข้องด้วยความสุภาพมีน้ำใจและมนุษยสัมพันธ์อันดี
6. ไม่กล่าวร้ายต่อผู้บริหารและพนักงานคนอื่น โดยปราศจากความเป็นจริง รักษาและร่วมสร้างสรรค์ให้เกิดความสามัคคี และความเป็นน้ำหนึ่งใจเดียวกันของพนักงาน
7. ไม่กระทำการใดๆ ที่ก่อให้เกิดความเสียหายต่อชื่อเสียงและภาพลักษณ์ของบริษัท

## จรรยาบรรณต่อลูกค้า และ/หรือ เจ้าหนี้

1. ปฏิบัติต่อลูกค้าและเจ้าหนี้อย่างเสมอภาคและเป็นธรรม โดยตั้งอยู่บนพื้นฐานของการได้รับผลตอบแทนที่เป็นธรรมทั้งสองฝ่าย
2. ในการเลือกสรรผู้เสนอราคาให้ปฏิบัติตามตารางอำนาจเลือกสรรผู้เสนอราคาที่ดี และสนใจต่อการเสนอราคาอย่างจริงจัง ผู้เสนอราคาทุกรายต้องได้รับรายละเอียด ข้อมูล เงื่อนไขอย่างเดียวกันเป็นลายลักษณ์อักษร

3. ปฏิบัติตามสัญญาหรือเงื่อนไขต่าง ๆ ที่ได้ตกลงกันไว้ อย่างเคร่งครัด กรณีไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อใดข้อหนึ่ง ต้องรีบแจ้งให้ลูกค้าและ/หรือเจ้าหนี้ทราบล่วงหน้า เพื่อร่วมกันพิจารณาหาแนวทางแก้ไข

4. ในการเจรจาต่อรองธุรกิจ ละเว้นการเรียกรับ หรือจ่ายผลประโยชน์ใด ๆ ที่ไม่สุจริตในการค้ากับลูกค้าและ/หรือเจ้าหนี้

5. ไม่เรียกรับของขวัญ ของกำนัล การรับเลี้ยง ยกเว้นในโอกาสอันควรตามธรรมเนียมปฏิบัติและละเว้นการให้ความชอบพอเป็นพิเศษจนเป็นเหตุให้ผู้อื่นคิดว่าน่าจะเกิดความไม่ยุติธรรม โดยเฉพาะการทำให้ผู้ค้ารายอื่นเกิดความเข้าใจผิด ไม่ต้องการร่วมเสนอราคาและอาจนำไปบอกกล่าวจนทำให้บริษัทเสียภาพพจน์

6. จัดทำสัญญาที่เป็นธรรม และปฏิบัติตามข้อตกลงที่มีต่อลูกค้าและเจ้าหนี้ กรณีที่คาดว่าจะไม่สามารถปฏิบัติตามได้ ต้องรีบเจรจากับลูกค้าเจ้าหนี้โดยเร็ว เพื่อร่วมกันหาแนวทางแก้ไข และป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหาย

## จรรยาบรรณต่อคู่แข่งทางการค้า

1. ประพฤติปฏิบัติภายใต้กรอบกติกาการแข่งขันที่ดี
2. มุ่งเน้นการแข่งขันด้านคุณภาพ ประสิทธิภาพของสินค้า และการให้บริการโดยคำนึงถึงประโยชน์ของลูกค้าและรักษาภาพลักษณ์บริษัท
3. ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีการที่ไม่สุจริตหรือไม่เหมาะสม
4. ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้าด้วยการกล่าวหาในทางร้าย

## จรรยาบรรณต่อชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อม

1. ให้การสนับสนุนกิจการอันเป็นประโยชน์ต่อชุมชนและสังคมส่วนรวม
2. รับผิดชอบและยึดมั่นในการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม



3. สนับสนุนการดำเนินธุรกิจที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม โดยให้ความสำคัญกับการสหภาพผลิตภัณฑ์และบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมมากขึ้น

4. ส่งเสริมให้มีการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพและประหยัด ทั้งอุปกรณ์เครื่องใช้สำนักงานและทรัพยากรธรรมชาติ เช่น การใช้น้ำประปา ไฟฟ้า เป็นต้น

5. ไม่สนับสนุนกิจกรรมใดๆ ที่เป็นภัยต่อสังคม หรือศีลธรรมอันดีงาม หรือเป็นภัยต่อความมั่นคงของประเทศ

6. ไม่ล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา

7. ให้ความร่วมมือและควบคุมให้มีการปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัดตามเจตนารมณ์ของกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

## จรรยาบรรณว่าด้วยการรับ การให้ของขวัญ ทรัพย์สิน หรือผลประโยชน์อื่นใด

บริษัทมีนโยบายในการประกอบธุรกิจด้วยความเป็นธรรม เปิดเผยมุ่งโปร่งใส ตรวจสอบได้ จึงขอกำหนดแนวทางในการปฏิบัติต่อต้านการทุจริตในการให้สินบนแก่เจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือระหว่างบุคคลในภาคเอกชนด้วยกันเอง จึงได้กำหนดแนวทางปฏิบัติในการรับ หรือการให้สิ่งของ เพื่อเป็นของขวัญ/ของที่ระลึก ตามขนบธรรมเนียมประเพณี หรือทำความรู้จัก สร้างสัมพันธ์อันดีระหว่างกัน ในขอบเขตที่เหมาะสม ถือเป็นเรื่องที่ยอมรับได้ แต่บริษัทมีนโยบายไม่ให้พนักงานรับหรือให้ของขวัญ/ของที่ระลึก ที่มีค่าเกินปกติวิสัยจากผู้เกี่ยวข้องทางธุรกิจ จึงหนดให้พนักงานผู้บริหารทุกท่านต้องปฏิบัติตาม ดังนี้

1. ก่อนรับหรือให้ของขวัญ/ของที่ระลึก ควรตรวจสอบให้แน่ใจว่าสิ่งของหรือของขวัญที่ให้แก่กัน ในหน้าที่การงานควรมีราคาไม่มากและเหมาะสมในแต่ละโอกาส

2. ไม่รับหรือให้ของขวัญ/ของที่ระลึกที่เป็นเงินสด เช็ค พันธบัตร หุ้น ทองคำ อัญมณี หรือสิ่งของอื่นที่มีมูลค่าเป็นเงินสดได้

3. ไม่รับหรือให้ของขวัญ/ของที่ระลึกที่อาจทำให้เกิดอิทธิพลในการตัดสินใจอย่างใดอย่างหนึ่ง โดยไม่เป็นธรรมในการปฏิบัติหน้าที่ หากจำเป็นต้องรับของขวัญ/ของที่ระลึกที่มีค่าเกินปกติวิสัยจากผู้เกี่ยวข้องทางธุรกิจ ให้รายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบตามลำดับชั้น

4. ในกรณีที่ขอให้บริจาคทรัพย์สินเพื่อการหนึ่งการใด สามารถกระทำได้โดยผ่านกระบวนการอนุมัติที่ถูกต้องโปร่งใส และภายในวงเงินที่เหมาะสม และให้เก็บหลักฐานการใช้จ่ายเงิน ที่แสดงมูลค่าของขวัญ/ของที่ระลึกนั้นเพื่อการตรวจสอบภายหลัง

## การร้องเรียนและการแจ้งเบาะแส

เพื่อเป็นการส่งเสริมให้พนักงานมีส่วนร่วมในการธำรงรักษา จรรยาบรรณของบริษัท ดังนั้นเมื่อพนักงานเกิดความสงสัย หรือพบเห็นการกระทำที่มีการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามระเบียบกฎหมาย ข้อบังคับ จรรยาบรรณ สามารถแจ้งเบาะแสหรือร้องเรียนพร้อมส่งรายละเอียดหลักฐานต่าง ๆ ได้ที่ช่องทางดังนี้

1. pornchai.k@icn.co.th ผู้รับข้อมูล คือ คุณพรชัย กรัยวิเชียร ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เบอร์โทร 02-553-0755 ต่อ 501

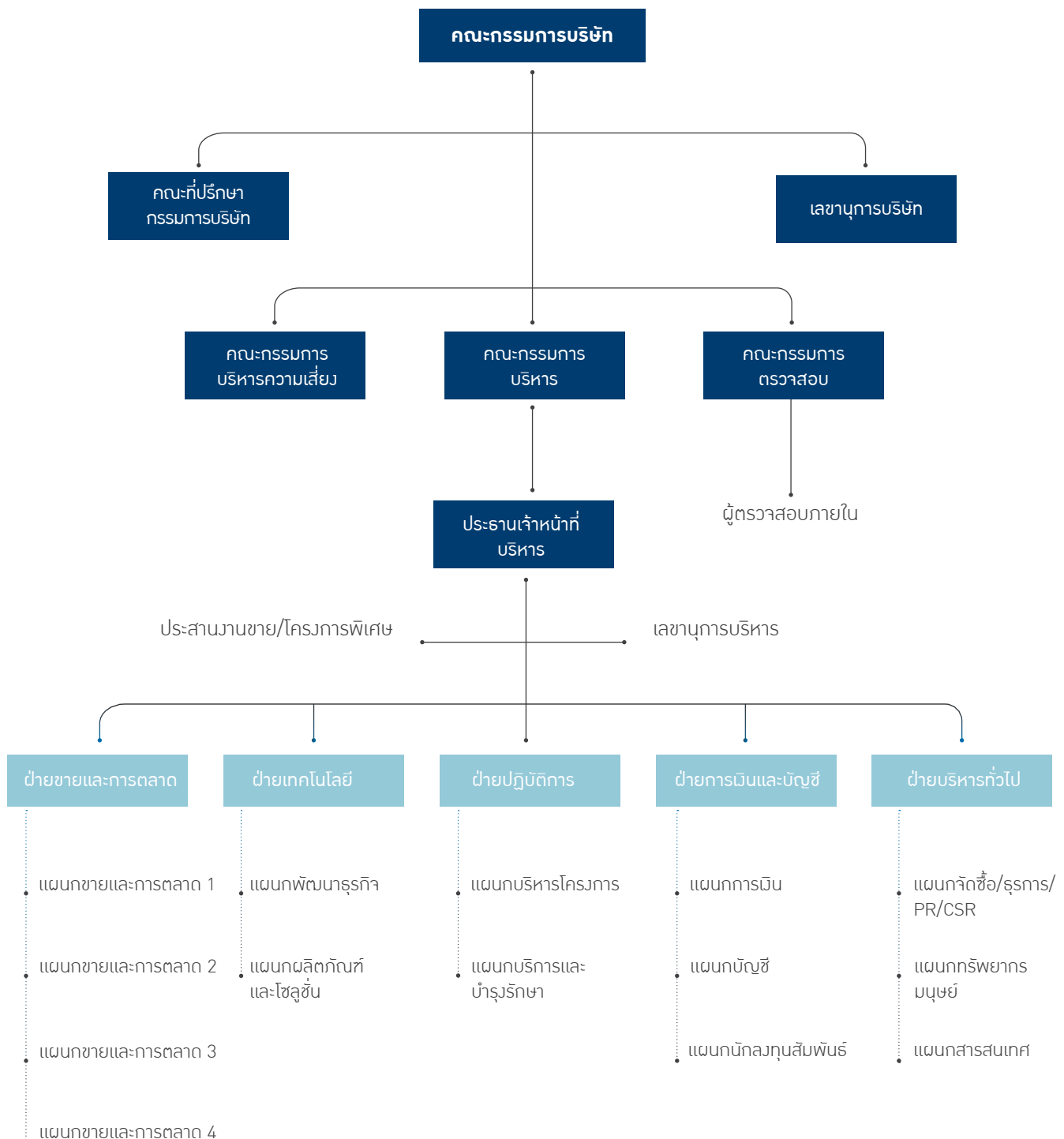
2. wilaiporn.t@icn.co.th ผู้รับข้อมูล คือ คุณวิไลพร ธรรมวิชัย รองกรรมการผู้จัดการฝ่ายบริหารทั่วไป เบอร์โทร 02-553-0755 ต่อ 507

หรือส่งจดหมายมายังผู้รับข้อมูลทั้งสองท่านที่ บริษัท อินฟอรม์เซชั่น แอนด์ คอมมิวนิเคชั่น เน็ทเวิร์คส์จำกัด (มหาชน) เลขที่ 393 อาคาร ดี.เค.เจ. ชั้น 5 ถนนสุขุมวิท 21 แขวงลาดพร้าว เขตลาดพร้าว กรุงเทพฯ 10230

โดยรายละเอียดของเบาะแสหรือข้อร้องเรียน ต้องเป็นความจริง หรือมีความกระจ่าง ชัดเจนพอที่จะสืบหาข้อเท็จจริง เพื่อดำเนินการต่อไปได้ และข้อมูลที่ได้รับจะถือว่าเป็นความลับ และไม่มีเปิดเผยผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียนโดยไม่ได้รับความยินยอมจากผู้แจ้งเบาะแส

## 7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับ คณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงาน และอื่น ๆ

### 7.1. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ



ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 โครงสร้างการจัดการของบริษัท ประกอบด้วย คณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยอีก 3 ชุด คือคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัทไม่มีคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน แต่ได้มอบหมายให้คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้ทำหน้าที่แทน นอกจากนี้ เมื่อวันที่ 8 พฤษภาคม 2562 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 2/2562 ได้มีมติแต่งตั้งคณะที่ปรึกษากรรมการบริษัท (Advisory Board) เพื่อให้คำแนะนำเกี่ยวกับกลยุทธ์และแนวทางในการดำเนินธุรกิจอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องให้กับคณะกรรมการบริษัท

ทั้งนี้ กรรมการบริษัท กรรมการตรวจสอบ กรรมการบริหารและผู้บริหารของบริษัทมีคุณสมบัติครบถ้วนตามมาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชน จำกัด พ.ศ. 2535 และตามประกาศคณะกรรมการตลาดทุนที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการชุดต่างๆ ของบริษัท มีดังนี้

## 7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

### คณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการของบริษัทมีจำนวนทั้งสิ้น 8 ท่าน ประกอบด้วย

ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
1. นายเสกสรรค์ รอยลากเจริญพร	ประธานกรรมการบริษัท และประธานกรรมการตรวจสอบ
2. นายพีระ เลาสุมบุรณ์*	รองประธานกรรมการบริษัท
3. นายมนชัย มณีไพโรจน์	กรรมการบริษัท ประธานกรรมการบริหาร และประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
4. นายรณภูมิ รุ่งเรืองผล	กรรมการบริษัท
5. นายชนะชัย กุลนพฤกษ์	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ
6. นายนิธิ นาคะเทศ	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ
7. นายพรชัย กรัยวิเชียร**	กรรมการบริษัท และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
8. นางสาวกักรีนรินทร์ มลิวัลย์	กรรมการบริษัท และประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงินและบัญชี

หมายเหตุ :

\* ได้รับการแต่งตั้งจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564

\*\* เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2564

โดยมี นางสาวศิริรัตน์ เนตรสมสว่าง เป็นเลขานุการบริษัท ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2564 เมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน 2564

## กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท

กรรมการกลุ่ม ก. สองคนลงลายมือชื่อและประทับตราสำคัญของบริษัท หรือ กรรมการกลุ่ม ก. หนึ่งคนกับกรรมการกลุ่ม ข. หนึ่งคนลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัท กรรมการกลุ่ม ก. ได้แก่ 1. นายมนชัย มณีไพโรจน์ 2. นายรณภูมิ รุ่งเรืองผล 3. นายพีระ เลหาสมบุญณ์ กรรมการกลุ่ม ข. ได้แก่ 1. นายพรชัย กรัยวิเชียร 2. นางสาวภัทรนรินทร์ มลิวัลย์

## คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทมีจำนวนทั้งสิ้น 3 ท่าน ประกอบด้วย

ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
1. นายเสกสรรค์ รอยลากเจริญพร	ประธานกรรมการบริษัท และประธานกรรมการตรวจสอบ
2. นายชนะชัย กุลนพฤกษ์	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ
3. นายนิธิ นาคะเทศ	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ

หมายเหตุ : \* เป็นกรรมการที่มีความรู้และประสบการณ์ที่เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้ โดย นายชนะชัย กุลนพฤกษ์ เคยดำรงตำแหน่งผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ (สายงานกลุ่มธุรกิจ) และเลขานุการบริษัท บริษัท กุลธรเคอร์บี จำกัด (มหาชน) และสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีสาขาบัญชี และระดับปริญญาโทสาขาบริหารธุรกิจ-บัญชี และนายนิธิ นาคะเทศ ดำรงตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ บริษัท ริมเพ บีช พรอพเพอร์ตี้ จำกัด และสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาเศรษฐศาสตร์ (ระบบการเงินและการธนาคาร) และระดับปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ (การจัดการการเงิน)

โดยมี นางสาวภัทรนรินทร์ มลิวัลย์ เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

## 7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

### คณะกรรมการบริหาร

บริษัทมีกรรมการบริหารจำนวนทั้งสิ้น 7 ท่าน ประกอบด้วย

ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
1. นายมนชัย มณีไพโรจน์	ประธานกรรมการบริหาร
2. นายรณภูมิ รุ่งเรืองผล	กรรมการบริหาร
3. นายพรชัย กรัยวิเชียร	กรรมการบริหาร
4. นางสาวภัทรนรินทร์ มลิวัลย์	กรรมการบริหาร
5. นายธรรมวัฒน์ อุสุโงกุลย์วงศ์	กรรมการบริหาร
6. นายสุวัฒน์ อยู่เจริญ	กรรมการบริหาร
7. นายสุชาติ ศาสตร์ประเสริฐ*	กรรมการบริหาร

หมายเหตุ : \* ได้รับการแต่งตั้งจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2564 เมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน 2564

โดยมี นางวิไลพร ธรรมวิชัย เป็นเลขานุการกรรมการบริหาร ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร ครั้งที่ 2/2562 เมื่อวันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2562

## คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

บริษัทมีกรรมการบริหารความเสี่ยงจำนวนทั้งสิ้น 7 ท่าน ประกอบด้วย

ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
1. นายมนชัย มณีไพโรจน์*	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
2. นายสุชาติ ศาสตร์ประเสริฐ**	กรรมการบริหารความเสี่ยง
3. นายชนภัทร โพธิ์สุวรรณ**	กรรมการบริหารความเสี่ยง
4. นายภาณุพงศ์ ไชยิตเศรษฐ์**	กรรมการบริหารความเสี่ยง
5. นายจิตกฤษณ์ คณาธารณา**	กรรมการบริหารความเสี่ยง
6. นายเปรม อรรถเวทวิช**	กรรมการบริหารความเสี่ยง
7. นายชวณ เบ็ญจารีกุล**	กรรมการบริหารความเสี่ยง

หมายเหตุ :

\* ได้รับการแต่งตั้งจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564

\*\* ได้รับการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของบริษัท เมื่อวันที่ 30 มีนาคม 2564

## 7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

### ผู้บริหาร

คณะผู้บริหารมีจำนวนทั้งสิ้น 10 ท่าน ประกอบด้วย

ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
1. นายพรชัย กริวยิเชียร	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
2. นางสาวกัทธน์นรินทร์ มลิวัลย์	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงินและบัญชี
3. นายธรรมวัฒน์ อุสุไพบูลย์วงศ์	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายเทคโนโลยี
4. นายสุวัฒน์ อยู่เจริญ	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ
5. นายสุชาติ ศาสตร์ประเสริฐ	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายขายและการตลาด
6. นายศิริศักดิ์ วัชรียะมันพวงศ์	รองกรรมการผู้จัดการฝ่ายขายและการตลาด 1
7. นายวรพจน์ วงษ์สวัสดิ์	รองกรรมการผู้จัดการฝ่ายขายและการตลาด 3
8. นายเอกพจน์ บุณยรัตพันธ์	รองกรรมการผู้จัดการฝ่ายปฏิบัติการ
9. นางวิไลพร ธรรมวิชัย	รองกรรมการผู้จัดการฝ่ายบริหารทั่วไป
10. นางสาววิลาภา เหลืองดิลก	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการฝ่ายการเงินและบัญชี



## 7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีจำนวนพนักงานดังนี้

สายงานหลัก	จำนวนพนักงาน (คน) ณ 31 ธันวาคม 2564
1. ฝ่ายขายและการตลาด	
- แผนกขายและการตลาด 1	3
- แผนกขายและการตลาด 2	2
- แผนกขายและการตลาด 3	2
- แผนกขายและการตลาด 4	2
2. ฝ่ายเทคโนโลยี	
- แผนกพัฒนาธุรกิจ	1
- แผนกผลิตภัณฑ์และโซลูชั่น	6
3. ฝ่ายปฏิบัติการ	
- แผนกบริหารโครงการ	19
- แผนกบริการและบำรุงรักษา	152
4. ฝ่ายการเงินและบัญชี ฝ่ายบริหารทั่วไป และฝ่ายสำนักประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	13
<b>รวม</b>	<b>200</b>

หมายเหตุ : จำนวนพนักงานในตารางไม่รวมผู้บริหาร 11 ท่าน

### ข้อพิพาทด้านแรงงาน

- ไม่มี -

### ค่าตอบแทนพนักงาน (ไม่รวมผู้บริหาร)

โดยเป็นค่าตอบแทนในรูปแบบของเงินเดือน โบนัส ค่าล่วงเวลา เงินสมทบกองทุนเลี้ยงชีพ สวัสดิการโครงการสะสมหุ้น สำหรับพนักงานบริษัทจดทะเบียน Employee Joint Investment Program และสวัสดิการอื่น ๆ

ปี	จำนวนเงินค่าตอบแทน	หน่วย
2564	81.57	ล้านบาท
2563	51.67	ล้านบาท
2562	44.64	ล้านบาท

## 7.6 ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ

### 7.6.1 ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี

ในรอบปีบัญชี 2562 บริษัทได้จ่ายค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี (Audit Fee) ให้แก่ ผู้สอบบัญชีของบริษัทสำนักงาน อีวาย จำกัด ในปี 2563 และปี 2564 บริษัทได้จ่ายค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี (Audit Fee) ให้แก่ บริษัทสอบบัญชี ธรรมนิติ จำกัด ดังนี้

รายละเอียด	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564
ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี (Audit Fee)	1,800,000.00	1,240,000.00	1,305,000.00
ค่าตอบแทนบริการอื่น (Non-Audit Fee)	-	-	40,000.00
<b>รวม</b>	<b>1,800,000.00</b>	<b>1,240,000.00</b>	<b>1,345,000.00</b>

### การนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 ไปปรับใช้

ตามที่คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ได้ออกหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 (Corporate Governance Code for Listed Companies 2017) หรือ CG Code ปี 2560 คณะกรรมการบริษัทรับทราบหลักปฏิบัติตาม CG Code ดังกล่าว และตระหนักถึงบทบาทหน้าที่ในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน ในปี 2562 บริษัทได้นำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 มาปรับใช้ ดังนี้

- คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีการกำหนดตารางการประชุมคณะกรรมการบริษัทเป็นการล่วงหน้า เพื่อให้กรรมการบริษัทสามารถจัดเวลาเพื่อเข้าร่วมประชุมได้ ทั้งนี้ บริษัทได้มีการจัดทำตารางการประชุมล่วงหน้า ตั้งแต่ปี 2560
- คณะกรรมการได้จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานที่ประจำปี 2564 แบบรายคณะ ของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย
- คณะกรรมการบริหารได้จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารเป็นประจำทุกเดือน

## 8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

### 8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

#### 8.1.1 การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

เนื่องด้วยบริษัทยังไม่มีแผนแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการบริษัทจึงมอบหมายให้กรรมการหลายคนเป็นคณะทำงาน เป็นผู้ทำหน้าที่สรรหา คัดเลือกและเสนอบุคคลเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการและผู้บริหารระดับสูงของบริษัท โดยพิจารณาคัดเลือกจากประสบการณ์ ความรู้ความสามารถ และคุณสมบัติตามที่กฎหมายกำหนด พร้อมทั้งพิจารณาผลตอบแทนให้เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ รวมทั้งกรณีที่มีการแต่งตั้งกรรมการเข้าใหม่หรือกรรมการออกตามวาระ จะดำเนินการสรรหาคัดเลือกบุคคลเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ และนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาก่อนที่จะนำเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาคัดเลือกกรรมการตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้ในข้อบังคับของบริษัทต่อไป

#### องค์ประกอบและการแต่งตั้งคณะกรรมการบริษัท

องค์ประกอบและการสรรหา แต่งตั้ง ถอดถอน หรือพ้นจากตำแหน่งกรรมการของบริษัทนั้นได้กำหนดไว้ในข้อบังคับของบริษัท ซึ่งสามารถสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

1. คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วย กรรมการจำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน และกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร และต้องมีคุณสมบัติตามกฎหมายกำหนด

2. ให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเลือกตั้งกรรมการ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้

(1) ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับจำนวนหุ้นที่ตนถือ

(2) ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่เลือกตั้งบุคคลคนเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ ในกรณีที่เลือกตั้งบุคคลหลายคนเป็นกรรมการจะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้

(3) บุคคลที่ได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ผู้เป็นประธานเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด

3. ในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการออกจากตำแหน่งจำนวนหนึ่งในสามของจำนวนกรรมการในขณะนั้น ถ้าจำนวนกรรมการจะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงกับส่วนหนึ่งในสาม กรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรกและปีที่สอง ภายหลังจดทะเบียนบริษัทนั้น ให้จับสลากกัน ส่วนปีหลัง ๆ ต่อไปให้กรรมการคนใดอยู่ในตำแหน่งนานที่สุดนั้นเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง กรรมการที่จะออกตามวาระอาจถูกเลือกเข้ามารับตำแหน่งใหม่ก็ได้

4. กรรมการคนใดจะลาออกจากตำแหน่งให้ยื่นใบลาออกต่อบริษัท การลาออกมีผลนับแต่วันที่ใบลาออกไปถึงบริษัท

5. ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ คณะกรรมการอาจเลือกบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด และ/หรือกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์เข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมคราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการจะเหลือน้อยกว่า 2 เดือน บุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนดังกล่าวจะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เพียงแค่วาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการที่ตนแทนมติของคณะกรรมการต้องประกอบด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนกรรมการที่ยังเหลืออยู่

6. ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอาจลงมติให้กรรมการคนใดออกจากตำแหน่งก่อนถึงคราวออกตามวาระได้ ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง และมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยคณะกรรมการที่มีความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ที่หลากหลายในสาขาต่างๆ ของธุรกิจ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 คณะกรรมการประกอบด้วยกรรมการจำนวน 8 ท่าน ประกอบด้วย

ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	
1. นายเสกสรรค์ รอยลากเจริญพร	ประธานกรรมการบริษัท	18 เมษายน 2560
	ประธานกรรมการตรวจสอบ และกรรมการอิสระ	
2. นายพีระ เลหาสมบุญ	รองประธานกรรมการบริษัท	13 กันยายน 2550
3. นายมนชัย มณีไพโรจน์	กรรมการบริษัท	1 พฤษภาคม 2557
4. นายรณภูมิ รุ่งเรืองผล	กรรมการบริษัท	30 พฤศจิกายน 2559
5. นายชนะชัย กุลนพฤกษ์	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ	26 เมษายน 2559
6. นายนิธิ นาคะเทศ	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ	19 กุมภาพันธ์ 2563
7. นายพรชัย กริยวิเชียร	กรรมการบริษัท	22 เมษายน 2564
8. นางสาวภัทรีนรินทร์ มลิวัลย์	กรรมการบริษัท	6 พฤศจิกายน 2561

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของความหลากหลายในโครงสร้างของคณะกรรมการบริษัท (Board Diversity) โดยพิจารณาเห็นว่า เป็นปัจจัยสำคัญในการช่วยเสริมสร้างความสมดุลด้านความคิด การเพิ่มประสิทธิภาพด้านการตัดสินใจ และการทำงานของคณะกรรมการบริษัท ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจ โดยไม่จำกัดเพศ เชื้อชาติ ศาสนา หรือข้อจำกัดอื่นใด บริษัทจึงกำหนดองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัทให้ประกอบด้วย บุคคลที่มีความรู้ความสามารถ มีประสบการณ์ในการทำงาน มีความเชี่ยวชาญหลากหลาย รวมถึงเป็นบุคคลที่มีคุณธรรมและจริยธรรมมีทัศนคติที่ดี มีภาวะผู้นำและวิสัยทัศน์กว้างไกล อันจะเป็นประโยชน์และสอดคล้องกับการกำหนดกลยุทธ์ นโยบายและทิศทางการดำเนินธุรกิจของบริษัท

### องค์ประกอบและการแต่งตั้งกรรมการอิสระ

คณะกรรมการบริษัทจะร่วมกันพิจารณาเบื้องต้นถึงคุณสมบัติของบุคคลที่จะมาดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการอิสระ โดยพิจารณาจากคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของกรรมการตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน รวมถึงประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณา

คัดเลือกกรรมการอิสระจากผู้ทรงคุณวุฒิ ประสบการณ์การทำงาน และความเหมาะสมด้านอื่น ๆ ประกอบกัน จากนั้นจะนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการของบริษัทต่อไป ทั้งนี้ บริษัทมีนโยบายในการแต่งตั้งกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด และต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่า 3 ท่าน

### คุณสมบัติของกรรมการอิสระ

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลของบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง โดยนับรวมหุ้นที่ถือโดยผู้ที่เกี่ยวข้องด้วย

2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วมบริษัทย่อย ลำดับเดียวกัน หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมาย ในลักษณะที่เป็นบิดามารดา

คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทหรือบริษัทย่อย

4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตนรวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการซึ่งไม่ใช่กรรมการอิสระ หรือผู้บริหาร ของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วมหรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง และไม่เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการซึ่งไม่ใช่กรรมการอิสระ ผู้บริหาร หรือหุ้นส่วนผู้จัดการของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งสังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใด ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปี จากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ทั้งนี้ ในกรณีที่ผู้ให้บริการทางวิชาชีพเป็นนิติบุคคลให้รวมถึงการเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการซึ่งไม่ใช่กรรมการอิสระ ผู้บริหาร หรือหุ้นส่วนผู้จัดการ ของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วยเว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้น ซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท

8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัท หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกิน

ร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัท

9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท

ทั้งนี้ กรรมการอิสระแต่ละท่านจะมีวาระการดำรงตำแหน่งไม่เกิน 9 ปี โดยไม่มีข้อยกเว้น

### องค์ประกอบและการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 3 ท่านโดยแต่งตั้งจากกรรมการอิสระของบริษัท ที่มีคุณสมบัติตามที่กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงประกาศข้อบังคับและ/หรือระเบียบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย กำหนดนอกจากนี้ กรรมการอิสระที่ดำรงตำแหน่งกรรมการตรวจสอบต้องมีคุณสมบัติเพิ่มเติมดังนี้

1. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง

2. ไม่เป็นกรรมการของบริษัทใหญ่ บริษัทย่อยหรือบริษัทย่อยลำดับเดียวกันเฉพาะที่เป็นบริษัทจดทะเบียน

3. มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในฐานะกรรมการตรวจสอบ ทั้งนี้ ต้องมีกรรมการตรวจสอบอย่างน้อยหนึ่งคนที่มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้

ทั้งนี้ กรรมการตรวจสอบแต่ละท่านจะมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี

### องค์ประกอบและการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร โดยจะพิจารณาคัดเลือกจากกรรมการหรือผู้บริหารระดับสูงของบริษัทที่สามารถบริหารงานในเรื่องที่เกี่ยวกับการดำเนินงานตามปกติธุรกิจและงานบริหารของบริษัท และสามารถกำหนดนโยบาย แผนธุรกิจ งบประมาณ โครงสร้างการบริหารงาน รวมถึงการตรวจสอบและติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด



## องค์ประกอบและการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร ความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้รับการแต่งตั้งโดยพิจารณาแต่งตั้งจากกรรมการ ผู้บริหารระดับสูง และพนักงานบริษัทในสายงานธุรกิจและสายงานสนับสนุน เพื่อทำหน้าที่พิจารณาในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับความเสี่ยงของบริษัท

## องค์ประกอบและการแต่งตั้งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่สรรหา และแต่งตั้งผู้มีคุณสมบัติเหมาะสมในการดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยมีหลักเกณฑ์คือ

1. การพิจารณาคุณสมบัติทั่วไป ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ และเป็นไปตามที่คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้กำหนด
2. ประธานเจ้าหน้าที่บริหารไม่เป็นบุคคลคนเดียวกับประธานคณะกรรมการบริษัท
3. มีการกำหนดบทบาท อำนาจ และหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร แยกจากประธานคณะกรรมการบริษัทอย่างชัดเจน เพื่อสร้างดุลยภาพระหว่างการบริหารและการกำกับดูแลกิจการ
4. คณะกรรมการบริษัทกำหนดกรอบอำนาจหน้าที่และเป้าหมายการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และให้มีการประเมินผลงานเป็นประจำทุกปี โดยมีเกณฑ์การประเมินแบ่งเป็น 3 หมวด ดังนี้

**หมวดที่ 1:** ความคืบหน้าของแผนงาน

**หมวดที่ 2:** การวัดผลการปฏิบัติงาน ซึ่งประกอบด้วย

- (1) ความเป็นผู้นำ
- (2) การกำหนดกลยุทธ์
- (3) การปฏิบัติตามกลยุทธ์
- (4) การวางแผนและผลปฏิบัติทางการเงิน
- (5) ความสัมพันธ์กับคณะกรรมการ
- (6) ความสัมพันธ์กับภายนอก
- (7) การบริหารงานและความสัมพันธ์กับบุคลากร
- (8) การสืบทอดตำแหน่ง
- (9) ความรู้ด้านผลิตภัณฑ์และบริการ
- (10) คุณลักษณะส่วนตัว

## หมวดที่ 3: การพัฒนาประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

5. ประธานเจ้าหน้าที่บริหารมีหน้าที่ประเมินการปฏิบัติงานของผู้บริหารระดับสูงลงไปตามลำดับ โดยใช้เป้าหมายและหลักเกณฑ์ในการประเมินที่เชื่อมโยงกับแผนกลยุทธ์และแผนงานประจำปี เพื่อพิจารณากำหนดค่าตอบแทนและมาตรการจูงใจที่เหมาะสม

## ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

1. ควบคุมดูแลการดำเนินกิจการ และ/หรือบริหารงานประจำวันของบริษัท
2. จัดทำ และนำเสนอนโยบาย ทิศทาง กลยุทธ์ แผนการดำเนินธุรกิจงบประมาณ การลงทุน โครงสร้างการบริหารงานของบริษัท และหลักเกณฑ์ในการดำเนินธุรกิจให้สอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริหารและคณะกรรมการของบริษัท เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป
3. กำกับดูแลการดำเนินงานหรือการปฏิบัติงานของบริษัทให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงาน และงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการของบริษัท รวมถึงการตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานของบริษัท ให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนด และมีหน้าที่รายงานผลการดำเนินงานการบริหารจัดการรวมถึงความคืบหน้าในการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัท
4. พิจารณาอนุมัติการดำเนินงานที่เป็นธุรกรรมปกติธุรกิจของบริษัท ตามงบประมาณหรืองบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท โดยวงเงินสำหรับแต่ละรายการเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในตารางอำนาจอนุมัติที่ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว แต่ไม่เกินงบประมาณประจำปีที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท รวมถึงการเข้าทำสัญญาต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องดังกล่าว
5. มีอำนาจพิจารณาอนุมัติค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามปกติธุรกิจของบริษัท ตามงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท และเป็นไปตามอำนาจอนุมัติที่ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
6. กำหนดโครงสร้างองค์กร รวมถึงการแต่งตั้งการว่าจ้าง การโยกย้าย การกำหนดเงินเดือนค่าจ้าง ค่าตอบแทน โบนัสและการเลิกจ้างพนักงานตั้งแต่ระดับผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายขึ้นไป

7. มีอำนาจออกคำสั่ง ระเบียบ ประกาศ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามนโยบายและผลประโยชน์ของบริษัท และเพื่อรักษาระเบียบวินัยการทำงานภายในองค์กร

8. มีอำนาจในการมอบอำนาจช่วง และ/หรือ มอบหมายให้บุคคลอื่นปฏิบัติงานเฉพาะอย่างแทนได้ โดยการมอบอำนาจช่วง และ/หรือ การมอบหมายดังกล่าวให้อยู่ภายใต้ขอบเขตแห่งการมอบอำนาจตามหนังสือมอบอำนาจ และ/หรือให้เป็นไปตามระเบียบ ข้อกำหนดหรือคำสั่งที่คณะกรรมการของบริษัท และ/หรือบริษัทได้กำหนดไว้

9. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท หรือคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ เป็นคราว ๆ ไป

ทั้งนี้ ในการดำเนินการเรื่องใดที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือผู้รับมอบอำนาจจากประธานเจ้าหน้าที่บริหารหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามนิยามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนและ/หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด) มีส่วนได้ส่วนเสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท และ/หรือบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทที่เกี่ยวข้อง ประธานเจ้าหน้าที่บริหารไม่มีอำนาจอนุมัติการดำเนินการในเรื่องดังกล่าว โดยเรื่องดังกล่าวจะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่ออนุมัติต่อไปยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามธุรกิจปกติและเงื่อนไขการค้ำปกติซึ่งเป็นไปตาม

ประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุนและ/หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด

## การประเมินตนเองของคณะกรรมการ

บริษัทได้จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยเป็นประจำทุกปี โดยการประเมินผลการปฏิบัติงานของ คณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย ซึ่งประกอบด้วย คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เป็นการประเมินผลแบบรายคณะ ทั้งนี้แบบประเมินผลของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยทุกชุด มีหลักเกณฑ์ในการประเมินเป็นไปในแนวทางเดียวกัน โดยการอ้างอิงแบบประเมินตนเองของคณะกรรมการจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ปี 2558

บริษัทมีกระบวนการประเมินผลของคณะกรรมการ โดยเลขานุการบริษัทและเลขานุการคณะกรรมการชุดย่อยเป็นผู้จัดส่งแบบประเมินให้แก่กรรมการ เพื่อประเมินผลและส่งกลับมายังบริษัท และบริษัทมีการนำเสนอผลการประเมินต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อร่วมกันพิจารณาผลการประเมินและกำหนดแนวทางปรับปรุงในการปฏิบัติงานให้ดียิ่งขึ้น โดยผลประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยทุกชุด สำหรับปี 2564 อยู่ในระดับ “ดีถึงดีเยี่ยม” โดยมีรายละเอียด ดังนี้

คณะกรรมการบริษัท / คณะกรรมการชุดย่อย	ผลการประเมินการปฏิบัติงานของ คณะกรรมการทั้งคณะ (ร้อยละ)
1. คณะกรรมการบริษัท	99.14
2. คณะกรรมการตรวจสอบ	100.00
3. คณะกรรมการบริหาร	87.50
4. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	80.00

หลักเกณฑ์ในการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยทุกชุดแบบรายคณะจะครอบคลุมประเด็นสำคัญ ได้แก่ (1) โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ (2) บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ (3) การประชุมคณะกรรมการ (4) การทำหน้าที่ของกรรมการ (5) ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ (6) การพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร

## แผนสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารระดับสูง

เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างต่อเนื่อง คณะกรรมการจะกำกับดูแลให้มีแผนสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) เพื่อเป็นการสืบทอดตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารระดับสูง และมีการรายงานผลการดำเนินงานตามแผนสืบทอดตำแหน่งต่อคณะกรรมการเพื่อทราบเป็นระยะด้วย

## 8.1.2 การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล

### การประชุมคณะกรรมการบริษัท

ชื่อ - สกุล			จำนวนครั้งที่เข้าประชุม / จำนวนการประชุมทั้งหมด			
			ปี 2563		ปี 2564	
1.	นายเสกสรรค์	รอยลากเจริญพร	5/5	100%	7/7	100%
2.	นายพีระ	เลาหสมบุรณ์	5/5	100%	7/7	100%
3.	นายมนชัย	มณีไพโรจน์	5/5	100%	7/7	100%
4.	นายรณภูมิ	รุ่งเรืองผล	5/5	100%	7/7	100%
5.	นายชนะชัย	กุลนพฤกษ์	5/5	100%	7/7	100%
6.	นายนิธิ	นาคะเทศ	4/5	80%	7/7	100%
7.	นายพรชัย	กรียวิเชียร	-	-	6/7	86%
8.	นางสาวกัทธินันท์	มลิวัลย์	5/5	100%	6/7	86%

### การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ

ชื่อ - สกุล			จำนวนครั้งที่เข้าประชุม / จำนวนการประชุมทั้งหมด			
			ปี 2563		ปี 2564	
1.	นายเสกสรรค์	รอยลากเจริญพร	4/4	100%	4/4	100%
2.	นายชนะชัย	กุลนพฤกษ์	4/4	100%	4/4	100%
3.	นายนิธิ	นาคะเทศ	3/4	75%	4/4	100%

### การประชุมคณะกรรมการบริหาร

ชื่อ - สกุล			จำนวนครั้งที่เข้าประชุม / จำนวนการประชุมทั้งหมด			
			ปี 2563		ปี 2564	
1.	นายมนชัย	มณีไพโรจน์	12/12	100%	10/12	83%
2.	นายรณภูมิ	รุ่งเรืองผล	11/12	92%	8/12	67%
3.	นายพรชัย	กรียวิเชียร	1/12	8%	10/12	83%
4.	นางสาวกัทธินันท์	มลิวัลย์	11/12	92%	10/12	83%
5.	นายธรรมวัฒน์	อุสุไพบุลย์วงศ์	12/12	100%	10/12	83%
6.	นายสุวัฒน์	อยู่เจริญ	11/12	92%	10/12	83%
7.	นายสุชาติ	ศาสตร์ประเสริฐ	-	-	2/12	17%

## การประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ชื่อ - สกุล		จำนวนครั้งที่เข้าประชุม / จำนวนการประชุมทั้งหมด			
		ปี 2563		ปี 2564	
1.	นายมนชัย มณีไพโรจน์	-	-	6/6	100%
2.	นายสุชาติ ศาสตร์ประเสริฐ	-	-	6/6	100%
3.	นายชนภัทร โพธิ์สุวรรณ	-	-	6/6	100%
4.	นายภาณุพงศ์ โชษิตเศรษฐ์	-	-	6/6	100%
5.	นายจิตกฤษณ์ คณาธารณา	-	-	6/6	100%
6.	นายเปรม อรรถเวทวิช	-	-	6/6	100%
7.	นายชวณ เบ็ญจารีกุล	7/7	100%	6/6	100%

## ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารในปี 2564

บริษัทมีการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารในระดับที่เหมาะสมและเป็นอัตราที่เพียงพอสำหรับการรักษากรรมการและผู้บริหารที่มีคุณภาพไว้โดยไม่มีการจ่ายค่าตอบแทนที่มากเกินไป และอยู่ในระดับที่สามารถเทียบเคียงได้กับบริษัทในกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกัน ปัจจัยที่จะนำมาพิจารณา ประกอบด้วย ประสิทธิภาพ ภาระหน้าที่ ขอบเขตของบทบาทและความรับผิดชอบ ทั้งนี้ การจ่ายค่าตอบแทนของกรรมการจะต้องผ่านการพิจารณาอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท ในส่วนของค่าตอบแทนของผู้บริหาร จะเป็นไปตามหลักการและนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้ซึ่งจะพิจารณาจากภาระหน้าที่และความรับผิดชอบ ผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารแต่ละท่าน ประกอบกับผลการดำเนินงานของบริษัท

### ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

#### ค่าตอบแทนคณะกรรมการ

ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2564 ได้มีมติกำหนดค่าตอบแทนกรรมการประจำปี 2564 โดยมีรายละเอียดดังนี้

- ค่าเบี้ยประชุมประธานกรรมการ  
จำนวน 20,000 บาท/คน/ครั้ง
- ค่าเบี้ยประชุมกรรมการ  
จำนวน 10,000 บาท/คน/ครั้ง
- ค่าเบี้ยประชุมประธานกรรมการตรวจสอบ  
จำนวน 20,000 บาท/คน/ครั้ง
- ค่าเบี้ยประชุมกรรมการตรวจสอบ  
จำนวน 10,000 บาท/คน/ครั้ง
- ค่าตอบแทนรายเดือนสำหรับกรรมการบริหารที่ไม่ได้เป็นพนักงานประจำของบริษัท เดือนละ 80,000 บาท ค่าโทรศัพท์และค่าเดินทางตามจริง

ในปี 2562 ปี 2563 และปี 2564 บริษัทมีการจ่ายค่าตอบแทนให้แก่คณะกรรมการบริษัท ตามรายละเอียดดังนี้

	2562		2563		ปี 2564	
	ค่าเบี้ยประชุม	ค่าตอบแทนอื่น	ค่าเบี้ยประชุม	ค่าตอบแทนอื่น	ค่าเบี้ยประชุม	ค่าตอบแทนอื่น
1. นายเสกสรรค์ รอยลากเจริญพร	190,000.00	-	180,000.00	-	260,000.00	-
2. นายพีระ เลาสุมบุรณ์	60,000.00	-	50,000.00	-	90,000.00	-
3. นายมนชัย มณีไพโรจน์	70,000.00	-	50,000.00	-	90,000.00	-
4. นายรณภูมิ รุ่งเรืองผล	70,000.00	960,000.00	50,000.00	-	90,000.00	960,000.00
5. นายอนุวัตร เหลืองทวีกุล*	75,000.00	-	-	-	-	-
6. นายชนะชัย กลุณพฤกษ์	85,000.00	-	90,000.00	-	130,000.00	-
7. นายนิธิ นาคะเทศ*	-	-	70,000.00	-	130,000.00	-
8. นายพรชัย กรัยวิเชียร	-	-	-	-	70,000.00	-
9. นางสาวภัทรีนรินทร์ มลิวัลย์	70,000.00	-	50,000.00	-	80,000.00	-
<b>รวม</b>	<b>620,000.00</b>	<b>960,000.00</b>	<b>540,000.00</b>	<b>960,000.00</b>	<b>940,000.00</b>	<b>960,000.00</b>

หมายเหตุ : \* เมื่อวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2563 นายอนุวัตร เหลืองทวีกุล ได้ลาออกจากการเป็นกรรมการ และนายนิธิ นาคะเทศ ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1 /2563 เมื่อวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2563

## ค่าตอบแทนผู้บริหาร

ในปี 2562-2564 บริษัทจ่ายค่าตอบแทนให้แก่ผู้บริหารจำนวน 35.38 ล้านบาท จำนวน 37.37 ล้านบาท และจำนวน 50.84 ล้านบาทตามลำดับ ทั้งนี้ ค่าตอบแทนดังกล่าวรวมถึง เงินเดือน โบนัส เงินสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพ สวัสดิการ โครงการสะสมหุ้นสำหรับพนักงานบริษัทจดทะเบียน (Employee Joint Investment Program) และผลประโยชน์หลังออกจากงาน (Employee Benefit)

ปี	จำนวน (ราย)	จำนวนเงินค่าตอบแทน (ล้านบาท)
2562	10	35.38
2563	11*	37.37
2564	13*	50.84

หมายเหตุ : \* รวมนายสุรศักดิ์ กองจันทรา และ นายปดินทร์ หลาบหนองแสงลาออกจากการเป็นพนักงาน เมื่อ 1 สิงหาคม 2564



## 9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

### 9.1 การควบคุมภายใน

คณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารมีหน้าที่และความรับผิดชอบโดยตรงในการจัดให้มีและรักษาไว้ซึ่งระบบควบคุมภายใน รวมทั้งดำเนินการทบทวนความมีประสิทธิภาพของระบบการควบคุมอย่างสม่ำเสมอ เพื่อปกป้องเงินลงทุนของผู้ถือหุ้นและทรัพย์สินของบริษัท การควบคุมภายในจะครอบคลุมถึงการควบคุมทางการเงิน การดำเนินงาน การกำกับดูแล การปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง และการบริหารความเสี่ยง

ระบบการควบคุมภายในที่บริษัทได้จัดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ จะช่วยให้บริษัทมีความมั่นใจอย่างสมเหตุสมผล ที่จะสามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่วางไว้ในเรื่องดังนี้

- ระบบข้อมูล และรายงานทางการเงินมีความถูกต้อง เชื่อถือได้
- ได้มีการปฏิบัติตามกฎระเบียบ นโยบาย กระบวนการทำงานของบริษัท และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- ทรัพย์สินของบริษัท มีอยู่จริงและได้มีการควบคุม ดูแล จัดเก็บ รักษาเป็นอย่างดี
- การดำเนินงานของบริษัท เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งมีการใช้ทรัพยากรอย่างประหยัด
- วัตถุประสงค์ กลยุทธ์ของบริษัท ได้มีการบรรลุและดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ

ระบบการควบคุมภายในของบริษัท สรุปรวมองค์ประกอบของการควบคุมแต่ละด้านดังนี้

#### 1. ด้านการควบคุมภายในองค์กร (Control Environment)

บริษัทได้จัดให้มีโครงสร้างองค์กรและสภาพแวดล้อมที่ดี ซึ่งเป็นรากฐานที่สำคัญของการควบคุมภายใน ที่มีประสิทธิภาพ โดยบริษัทมีการกำหนดวิสัยทัศน์ เป้าหมาย กลยุทธ์ งบประมาณ รวมทั้ง กำหนดหลักเกณฑ์ในการวัดผลที่ชัดเจน ในการดำเนินงาน และปรับโครงสร้างองค์กรให้สอดคล้องกับแผนธุรกิจเป็นประจำต่อเนื่อง มีการปรับปรุงระบบการกำกับดูแลกิจการสรรหาบุคลากรที่มีคุณภาพและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง มีนโยบายและระเบียบในการปฏิบัติงานที่ครอบคลุมธุรกรรมทางการเงิน จัดซื้อ การบริหารความเสี่ยงและด้านอื่นอย่างครบถ้วน

บริษัทได้มีการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานฝ่ายบุคคล เช่น คู่มือการสรรหา คัดเลือกและบรรจุบุคลากร คู่มือการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร คู่มือการจ่ายค่าจ้างและเงินเดือน เป็นต้น เพื่อให้การปฏิบัติงานทางด้านบุคคลมีความเป็นระเบียบเรียบร้อย สามารถตรวจสอบการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเพื่อให้พนักงานที่เกี่ยวข้องได้ยึดถือปฏิบัติให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน

#### 2. ด้านการประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)

การบริหารความเสี่ยงจากโครงการ เนื่องจากบริษัทประกอบธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการประมูลและดำเนินงานโครงการ จึงตระหนักถึงความเสี่ยงต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นจากการขายแต่ละโครงการ บริษัทจึงได้กำหนดให้นโยบายการบริหารความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินธุรกิจของบริษัท และมีคณะทำงานบริหารความเสี่ยง ทำหน้าที่ประเมินความเสี่ยงต่างๆ ทั้งที่เกิดจากเรื่องการเงิน การบริหารโครงการ ด้านเทคนิค รวมถึงปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอกเพื่อเสนอแนะแนวทางในการจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยโครงการสำเร็จลุล่วงและสามารถสร้างผลตอบแทนที่เหมาะสมกับบริษัท

บริษัทกำหนดให้ทุกหน่วยงานประเมินและพิจารณาความเสี่ยงในการทำธุรกรรมต่าง ๆ โดยมีคณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่กำกับดูแลความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่สามารถบริหารจัดการได้

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2564 ประชุมเมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564 ได้มีมติแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงพร้อมกับทบทวนและอนุมัติกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

#### 3. ด้านการควบคุมการปฏิบัติงาน (Control Activities)

บริษัทได้กำหนดให้มีการแบ่งแยกหน้าที่งาน เพื่อให้เกิดระบบการควบคุมระหว่างกัน กำหนดอำนาจหน้าที่ในการอนุมัติรายการและวงเงินเป็นลายลักษณ์อักษร และได้จัดทำแนวทางการดูแลรายการที่เกี่ยวข้องและรายการระหว่างกันให้เป็นไปตามกฎหมาย

#### 4. ด้านระบบสารสนเทศและสื่อสารข้อมูล (Information & Communication)

บริษัทจัดให้มีระบบข้อมูลเพื่อการตัดสินใจอย่างเพียงพอ โดยมีหน่วยงานที่รวบรวม วิเคราะห์และจัดเก็บในระบบคลังข้อมูลของบริษัท ระบบข้อมูลในองค์กรมีการสื่อสารทั้งสองทางอย่างมีประสิทธิภาพ ในระดับคณะกรรมการบริษัท ได้มีการจัดเตรียมข้อมูลและเอกสารอย่างเพียงพอต่อการตัดสินใจ

#### 5. ด้านระบบการติดตาม (Monitoring Activities)

ผู้สอบบัญชีภายนอกของบริษัท คือ บริษัท สอบบัญชี ธรรมนิติ จำกัด เป็นผู้ตรวจสอบงบการเงินสำหรับปี 2564 ได้ให้ความเห็นว่างบการเงินของบริษัท อินฟอร์เมชั่น แอนด์ คอมมิวนิเคชั่น เน็ตเวิร์คส์ จำกัด (มหาชน) ถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการมีความเห็นว่าบริษัท มีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสม โดยบริษัทได้จัดให้มีบุคลากรอย่างเพียงพอที่จะดำเนินการตามระบบดังกล่าวได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถทำให้การดำเนินการของบริษัท เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) และมีความโปร่งใส นอกจากนี้ บริษัทยังจัดให้มีระบบการติดตามดูแลการดำเนินงานของบริษัท เพื่อให้มั่นใจได้ว่าจะสามารถป้องกันทรัพย์สินของบริษัท จากการที่

กรรมการหรือผู้บริหารนำไปใช้โดยมิชอบหรือโดยไม่มีอำนาจ รวมถึงการมีระบบการควบคุมดูแลที่เพียงพอในเรื่องการทำธุรกรรมกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกันเพื่อให้ระบบควบคุมภายในของบริษัทเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 2/2564 ประชุมเมื่อวันที่ 12 พฤษภาคม 2564 ได้มีมติแต่งตั้ง นางสาวมณฑิรา ประภาจันทร์เป็นผู้ตรวจสอบภายใน ซึ่งผ่านการพิจารณาและอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2564 ประชุมเมื่อวันที่ 12 พฤษภาคม โดยนางสาวมณฑิรา ประภาจันทร์ ทำหน้าที่เสนอรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบเป็นประจำทุกไตรมาส ส่วนงานตรวจสอบภายในมีหน้าที่ในการให้คำปรึกษาและตรวจสอบ ประเมินระบบควบคุมภายใน ระบบบริหารความเสี่ยงและการกำกับดูแลกิจการ เพื่อให้แน่ใจว่าระบบควบคุมภายใน ระบบการบริหารความเสี่ยง และกระบวนการกำกับดูแลกิจการของบริษัท ได้จัดให้มีขึ้นอย่างเพียงพอ มีประสิทธิภาพตรงตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้

ส่วนงานตรวจสอบภายในของบริษัทได้จัดทำแผนการตรวจสอบประจำปี โดยพิจารณาตามปัจจัยเสี่ยง (Risk Based Approach) ซึ่งจะเน้นความเสี่ยงสำคัญต่างๆ ที่จะมีผลกระทบต่อการบริหารธุรกิจของบริษัท และความถูกต้องของการเงิน

ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท ได้นำเสนอแผนการตรวจภายในประจำปี 2564 โดยมีรายละเอียดแผนการตรวจสอบภายใน ดังนี้

วาระ/ระบบที่จะตรวจสอบหรือติดตามผล	ระยะเวลาของข้อมูลเอกสารที่จะตรวจสอบ	วันที่เข้าตรวจสอบ
1. การควบคุมงานโครงการและการส่งมอบสินค้า/งานโครงการ	ส.ค. 2563 – ม.ค. 2564	มี.ค. 2564
2. การคำนวณค่าจ้าง เงินเดือน ค่าล่วงเวลาและผลตอบแทนอื่นๆของพนักงาน	มี.ค. – พ.ค. 2564	มี.ย. 2564
3. การรับรู้รายได้และต้นทุนจากการขายสินค้า/บริการ และการติดตามรับชำระเงินจากลูกค้าการค้า และพิจารณาตัวค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญ	ข้อมูล ณ.30 ก.ย. 2564	ต.ค. 2564
4. การดำเนินการ บริหารจัดการสินทรัพย์ของบริษัท	ก.ย.- พ.ย. 2564	ส.ค. 2564

คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาสอบทานและอนุมัติแผนการตรวจสอบประจำปีดังกล่าว และติดตามผลการตรวจสอบและผลการปฏิบัติงานของส่วนงานตรวจสอบภายในเป็นรายไตรมาส นอกจากนี้ ส่วนงานตรวจสอบภายในของบริษัท ยังได้อ้างอิงกรอบโครงสร้างการปฏิบัติงานวิชาชีพ

การตรวจสอบภายใน (The International Professional Practices Framework / IPPF) ของสมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย เป็นกรอบในการปฏิบัติหน้าที่ มีความเป็นอิสระและความเที่ยงธรรม ตลอดจนได้รับการสนับสนุนในด้านทรัพยากรต่างๆ ที่จำเป็นอย่างเพียงพอ

## 9.2 รายการระหว่างกัน

### 9.2.1 รายการธุรกิจที่สำคัญกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน

ในระหว่างปี บริษัทและบริษัทย่อยมีรายการธุรกิจที่สำคัญกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ตามที่ตกลงกันระหว่างบริษัทและบริษัทย่อย และบุคคลที่เกี่ยวข้องกันเหล่านั้น ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจ โดยสามารถสรุปได้ดังนี้

(หน่วย : พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		นโยบายการกำหนดราคา
	ปี 2564	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2563	
รายการธุรกิจกับบริษัทย่อย					
ค่าใช้จ่ายรอเรียกคืน	-	-	1,419	2,149	ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง

ยอดคงค้างระหว่างบริษัทและบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 มีรายละเอียด ดังนี้

(หน่วย : พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ปี 2564	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2563
ลูกหนี้อื่น - บริษัทย่อย	-	-	-	780

### ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บริษัทและบริษัทย่อยมีค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานที่ให้แก่กรรมการและผู้บริหาร ดังต่อไปนี้

(หน่วย : พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ปี 2564	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2563
ผลประโยชน์ระยะสั้น	51,374	37,679	49,725	37,071
ผลประโยชน์หลั้ออกจากงาน	3,181	1,843	3,010	1,817

### 9.2.2 แนวโน้มการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

บริษัทอาจมีการทำรายการระหว่างกันในอนาคตอย่างต่อเนื่องซึ่งจะเป็นไปตามลักษณะการทำธุรกิจการค้าทั่วไปและจะมีการกำหนดนโยบายการเข้าทำรายการระหว่างกันอย่างชัดเจน โดยเป็นราคาและเงื่อนไขการค้าตามปกติของธุรกิจเช่นเดียวกับที่กำหนดให้กับบุคคล และ/หรือบริษัทที่ไม่เกี่ยวข้องกัน เช่น การซื้อสินค้าการให้หรือรับบริการต่าง ๆ รวมทั้งการค้าประกันวงเงินสินเชื่อของกรรมการบริษัท โดยรายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นนั้นเป็นไปเพื่อความจำเป็นในการดำเนินธุรกิจของบริษัท และเป็นไปเพื่อประโยชน์ของบริษัท นอกจากนี้บริษัทไม่มีนโยบายให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานกู้ยืมจากบริษัท ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบจะพิจารณาตรวจสอบการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และให้ความเห็นถึงความสมเหตุสมผลของรายการที่เกิดขึ้นทุกไตรมาส

สำหรับรายการระหว่างกันที่มีได้เป็นไปตามธุรกิจปกติที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตบริษัท จะจัดให้มีคณะกรรมการตรวจสอบเข้ามาสอบทานการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และแสดงเหตุผลในการทำรายการดังกล่าวก่อนที่บริษัทจะเข้าทำรายการนั้น ๆ โดยให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นของการเข้าทำรายการ ความสมเหตุสมผล และความเหมาะสมด้านราคาของรายการนั้น โดยพิจารณาจากเงื่อนไขต่าง ๆ ให้เป็นไปตามลักษณะการดำเนินการค้าปกติในราคาตลาด ซึ่งสามารถ

เปรียบเทียบได้กับราคาที่เกิดขึ้นกับบุคคลภายนอก ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้น บริษัทจะให้บุคคลที่มีความรู้ความชำนาญพิเศษ เช่น ผู้สอบบัญชี ผู้ประเมินราคาทรัพย์สิน สำนักกฎหมาย เป็นต้น ที่เป็นอิสระจากบริษัท และบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง เป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าว เพื่อนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการหรือผู้ถือหุ้น ตามแต่กรณีโดยจะดำเนินการตามมาตรการและขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกันตามที่ระบุข้างต้น อย่างไรก็ตาม รายการระหว่างกันที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต คณะกรรมการบริษัทจะต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และข้อบังคับประกาศคำสั่ง หรือข้อกำหนดของคณะกรรมการตลาดทุนและตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมตลอดถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการเกี่ยวโยงกัน และการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินของบริษัท หรือบริษัทย่อย ตลอดจนการปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีและผู้สอบบัญชีรับอนุญาตแห่งประเทศไทย

# ງບການເງິນ





## รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท ต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินของบริษัท อินฟอร์เมชั่น แอนด์ คอมมิวนิเคชั่น เน็ทเวิร์คส์ จำกัด (มหาชน) รวมถึงสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปีงบการเงินดังกล่าวจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทย โดยเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ ใช้ดุลยพินิจอย่างรอบคอบ และประมาณการที่เหมาะสมที่สุดในการจัดทำ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

งบการเงินดังกล่าวได้ผ่านการตรวจสอบและให้ความเห็นชอบจากผู้สอบบัญชีรับอนุญาตที่เป็นอิสระ คือ บริษัทสอบบัญชีธรรมชาติ จำกัด ซึ่งในการตรวจสอบนั้น คณะกรรมการบริษัท ได้สนับสนุนข้อมูลและเอกสารต่าง ๆ เพื่อให้ผู้สอบบัญชีสามารถตรวจสอบและแสดงความเห็นได้ตามมาตรฐานการสอบบัญชี โดยความเห็นของผู้สอบบัญชีได้ปรากฏในรายงานของผู้สอบบัญชี ซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปีแล้ว

คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีระบบการควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการบันทึกข้อมูลทางบัญชีมีความถูกต้อง ครบถ้วน และเพียงพอที่จะดำรงรักษาไว้ซึ่งทรัพย์สินของบริษัท และป้องกันมิให้เกิดการทุจริต หรือการดำเนินการที่ผิดปกติอย่างมีนัยสำคัญ

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระ 3 ท่าน ซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ และมีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) เพื่อทำหน้าที่กำกับดูแล สอบทานคุณภาพของรายงานทางการเงิน มีระบบการควบคุมภายใน และระบบการตรวจสอบภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบได้แสดงไว้ในรายงานประจำปีแล้ว

คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่า ระบบการควบคุมภายในของบริษัทโดยรวมอยู่ในระดับที่น่าพอใจ และสามารถสร้างความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลต่อความเชื่อถือได้ของงบการเงินบริษัท อินฟอร์เมชั่น แอนด์ คอมมิวนิเคชั่น เน็ทเวิร์คส์ จำกัด (มหาชน) สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 ที่มีความถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป และปฏิบัติถูกต้องตามกฎหมาย และกฎระเบียบของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง



(นายเสกสรรค์ รอยลากเจริญพร)

ประธานกรรมการบริษัท



(นายพรชัย กรัยวิเชียร)

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

## รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้นและคณะกรรมการ  
บริษัท อินฟอเมชั่น แอนด์ คอมมิวนิเคชั่น เน็ทเวิร์คส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินของ บริษัท อินฟอเมชั่น แอนด์ คอมมิวนิเคชั่น เน็ทเวิร์คส์ จำกัด (มหาชน) (บริษัท) และบริษัทย่อย ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบกระแสเงินสดรวม สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินรวม รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ และข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินเฉพาะกิจการของ บริษัท อินฟอเมชั่น แอนด์ คอมมิวนิเคชั่น เน็ทเวิร์คส์ จำกัด (มหาชน) ด้วยเช่นกัน

ข้าพเจ้าเห็นว่างบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ผลการดำเนินงานรวมและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของ บริษัท อินฟอเมชั่น แอนด์ คอมมิวนิเคชั่น เน็ทเวิร์คส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และเฉพาะของ บริษัท อินฟอเมชั่น แอนด์ คอมมิวนิเคชั่น เน็ทเวิร์คส์ จำกัด (มหาชน) โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

### เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากบริษัทและบริษัทย่อยตามข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่นๆ ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดเหล่านี้ ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

### เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตามความรับผิดชอบที่ได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบ งบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมความรับผิดชอบที่เกี่ยวกับเรื่องเหล่านี้ด้วยการปฏิบัติงานของข้าพเจ้าได้รวมวิธีการตรวจสอบที่ออกแบบมาเพื่อตอบสนองต่อการประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ผลของวิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมวิธีการตรวจสอบสำหรับเรื่องเหล่านี้ด้วย ได้ใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินโดยรวม

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ พร้อมวิธีการตรวจสอบสำหรับแต่ละเรื่องมีดังต่อไปนี้

### การรับรู้รายได้และต้นทุนจากการขายและบริการตามสัญญา

บริษัทและบริษัทย่อย มีรายได้จากการขายและบริการตามสัญญา ประมาณการต้นทุนโครงการตามสัญญา ซึ่งถือเป็นภาระที่ต้องปฏิบัติให้เสร็จสิ้นตลอดช่วงระยะเวลาการปฏิบัติงานตามสัญญาตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 5.1 ก) และ ข้อ 5.1 ข) เนื่องจากรายได้และต้นทุนการให้บริการตามสัญญาดังกล่าวมีจำนวนเงินที่เป็นสาระสำคัญ รวมถึงวิธีการการวัดมูลค่าของการรับรู้รายได้ต้นทุน การวัดความสำเร็จของการปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติให้เสร็จสิ้นสมบูรณ์ด้วยวิธีปัจจัยนำเข้า ซึ่งเป็นการวัดระดับความก้าวหน้าของการปฏิบัติงานตามสัญญาอ้างอิงจากอัตราส่วนของต้นทุนที่เกิดขึ้นของงานทำให้เสร็จจนถึงปัจจุบันกับประมาณการต้นทุนงานโครงการทั้งสิ้น ซึ่งเป็นเรื่องที่ต้องใช้ดุลยพินิจที่มีนัยสำคัญของผู้บริหารในการประเมินระดับความก้าวหน้าของการปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติ การประมาณการต้นทุนทั้งหมดที่คาดว่าจะใช้ในการปฏิบัติงานตามแต่ละสัญญา ความสามารถส่งมอบงานให้แก่ลูกค้าได้ตามกำหนดระยะเวลา ทั้งนี้การเปลี่ยนแปลงดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการวัดระดับความก้าวหน้าของงาน และการประมาณการต้นทุนทั้งหมดจะส่งผลต่อการปรับปรุงทั้งด้านบวกและลบต่อรายได้และกำไรขั้นต้นอย่างเป็นสาระสำคัญ ดังนั้นข้าพเจ้าจึงให้ความสำคัญกับการตรวจสอบความถูกต้องและเหมาะสมของการวัดระดับความก้าวหน้าของงาน และมูลค่าของการประมาณการต้นทุนทั้งหมดที่คาดว่าจะใช้ในการปฏิบัติงานตลอดทั้งโครงการเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบของข้าพเจ้า

### การตอบสนองความเสี่ยงโดยผู้สอบบัญชี

ข้าพเจ้าได้ประเมินและทำความเข้าใจกระบวนการ และวิธีที่บริษัทใช้ในการประเมินระดับความก้าวหน้าของการปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติให้เสร็จสิ้นสมบูรณ์ การประมาณการต้นทุนทั้งหมดที่คาดว่าจะใช้ในการปฏิบัติงานตามสัญญาและการปรับเปลี่ยนต้นทุน การบันทึกรับรู้รายได้และต้นทุนจากการขายและบริการ การทดสอบการควบคุมที่สำคัญเกี่ยวกับการเกิดขึ้นจริง ความถูกต้อง และความครบถ้วนของรายได้และต้นทุน โดยการ

- อ่านรายละเอียดของสัญญา เกี่ยวกับเงื่อนไขและความเสี่ยงต่างๆ ของสัญญาเกี่ยวกับการรับรู้รายได้ และประมาณการผลขาดทุนที่อาจจะเกิดขึ้นรวมทั้งทดสอบการจัดกลุ่มประเภทของการให้บริการของสัญญา

- สอบถามผู้บริหารที่รับผิดชอบและทำความเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการได้มาซึ่งรายได้จากสัญญา เงื่อนไขในการส่งมอบงานและการโอนการควบคุมสินค้าและบริการไปยังลูกค้า การประมาณการและการปรับเปลี่ยนต้นทุนโครงการ การบันทึกต้นทุนรายได้และต้นทุน วิธีการวัดระดับความก้าวหน้าของการปฏิบัติงาน และผลขาดทุนที่อาจจะเกิดขึ้นจากสัญญา
- ทดสอบความมีประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายในที่บริษัทและบริษัทย่อยได้กำหนดให้มีขึ้นเพื่อควบคุมกระบวนการในการทำสัญญา การประมาณการและการปรับเปลี่ยนต้นทุนโครงการ การบันทึกต้นทุนรายได้ ต้นทุนและวิธีการวัดระดับความก้าวหน้าของการปฏิบัติงาน และผลขาดทุนที่อาจจะเกิดขึ้นจากสัญญา
- ตรวจสอบต้นทุนที่เกิดขึ้นจริงกับเอกสารประกอบรายการ เพื่อพิจารณาความก้าวหน้าของการปฏิบัติงานตามวิธีปจยนำเข้าที่เกิดขึ้นแล้ว ณ วันสิ้นรอบกับต้นทุนทั้งหมดที่คาดว่าจะใช้ในการปฏิบัติงานตามสัญญาตลอดทั้งโครงการ
- เปรียบเทียบระดับความก้าวหน้าของการปฏิบัติงานที่ประมาณ โดยวิศวกร กับความก้าวหน้าของงานที่เกิดขึ้นจากต้นทุนโครงการที่เกิดขึ้นจริง เพื่อพิจารณาความแตกต่างของต้นทุนที่ไม่ได้ทำให้เกิดความก้าวหน้าในการปฏิบัติตามภาระ หรือไม่ได้มีความสัมพันธ์โดยตรงกับการโอนการควบคุมสินค้าและบริการ เพื่อพิจารณาปรับปรุงวิธีปจยนำเข้าให้สะท้อนถึงผลการปฏิบัติงานตามภาระที่ต้องปฏิบัติให้เสร็จสิ้น
- วิเคราะห์อัตรากำไรขั้นต้นของงานโครงการกับประมาณการต้นทุนโครงการ เพื่อประเมินการประมาณผลขาดทุนที่อาจจะเกิดขึ้น
- ตรวจสอบรายการบันทึกบัญชีที่เกี่ยวข้องกับบัญชีรายได้ซึ่งถูกบันทึกผ่านสมุดรายวันทั่วไปเพื่อหาความผิดปกติที่เกิดขึ้นตลอดรอบระยะเวลาบัญชี
- เข้าเยี่ยมชมโครงการ สอบถามความคืบหน้าของโครงการจากวิศวกรผู้ควบคุมงานเพื่อเปรียบเทียบและประเมินความสมเหตุสมผลของความก้าวหน้าของงานโครงการเพื่อเปรียบเทียบกับการวัดระดับความก้าวหน้าของงานตามวิธีปจยนำเข้า
- พิจารณาการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับเกณฑ์การรับรู้รายได้และประมาณการผลขาดทุนที่อาจจะเกิดขึ้นในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

### ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วยข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปีแต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานนั้น ซึ่งคาดว่ารายงานประจำปีจะถูกจัดเตรียมให้ข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต้องบการเงิน ไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน คือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่า ข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล เพื่อให้ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลดำเนินการแก้ไขข้อมูลที่แสดงขัดต่อข้อเท็จจริง

### ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต้องบการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของบริษัทและบริษัทย่อยในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องแม้ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกบริษัทและบริษัทย่อยหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่กำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย

### ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้บการเงินจากการใช้บการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้



ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกต และสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผลข้อมูล การแสดงผลข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน

- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมี ประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของบริษัทและบริษัทย่อย

- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร

- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของบริษัทและบริษัทย่อยในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินรวม และงบการเงินเฉพาะกิจการที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้บริษัทและบริษัทย่อยต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง

- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

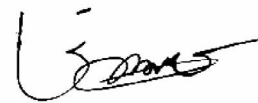
- ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการภายในกลุ่มหรือกิจกรรมทางธุรกิจภายในบริษัทและบริษัทย่อยเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบบริษัทและบริษัทย่อย ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่างๆ ที่สำคัญซึ่งรวมถึง ขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่องที่สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญมากที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในปีปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชีเว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว

ผู้สอบบัญชีที่รับผิดชอบงานสอบบัญชีและการนำเสนอรายงานฉบับนี้คือ นางสาวธัญพร ตั้งธโนปจัย



(นางสาวธัญพร ตั้งธโนปจัย)

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ทะเบียนเลขที่ 9169

บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด

กรุงเทพมหานคร

วันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2565

## งบแสดงฐานะการเงิน

บริษัท อินฟอर्मेशन แอนด์ คอมมิวนิเคชั่น เน็ทเวิร์คส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

		(หน่วย: บาท)			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	หมายเหตุ	2564	2563	2564	2563
สินทรัพย์					
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	8	126,213,510	302,554,924	121,195,540	293,875,824
เงินลงทุนชั่วคราว - เงินฝากประจำธนาคาร		1,593,411	5,579,738	809,967	2,006,679
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	9	219,997,717	208,504,044	189,513,187	158,675,736
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา - ส่วนที่จัดเป็นสินทรัพย์					
หมุนเวียน	10	324,054,479	421,712,860	304,468,448	419,478,705
สินค้าคงเหลือ	11	67,313,485	148,663,316	67,037,098	148,282,726
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าสินค้าและบริการ		15,491,454	14,955,159	13,510,556	14,343,859
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		19,413,091	27,024,578	17,137,839	25,059,833
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		774,077,147	1,128,994,619	713,672,635	1,061,723,362
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	12	82,690,714	147,558,032	73,875,714	141,573,032
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา - ส่วนที่จัดเป็นสินทรัพย์					
ไม่หมุนเวียน	10	112,297,001	150,959,927	112,297,001	150,959,927
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	13	-	-	35,700,000	35,700,000
ส่วนปรับปรุงสำนักงานและอุปกรณ์	14	6,651,918	3,928,016	6,512,267	3,694,067
สินทรัพย์สิทธิการใช้	15	20,485,183	13,234,558	19,272,415	10,914,948
ค่าความนิยม	16	14,401,062	14,401,062	-	-
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	17	8,656,556	10,982,228	205,423	329,582
สินทรัพย์ภายใต้เงินได้รอการตัดบัญชี	24	3,056,842	-	4,296,035	1,513,941
ภายใต้เงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่ายรอขอคืน		17,450,132	1,249,538	15,836,183	-
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		2,135,396	1,157,771	2,130,407	1,152,782
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		267,824,804	343,471,132	270,125,445	345,838,279
รวมสินทรัพย์		1,041,901,951	1,472,465,751	983,798,080	1,407,561,641

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

## งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

บริษัท อินฟอर्मเชียน แอนด์ คอมมิวนิเคชั่น เน็ทเวิร์คส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

		(หน่วย: บาท)			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	หมายเหตุ	2564	2563	2564	2563
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น					
หนี้สินหมุนเวียน					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	18	30,967,026	201,349,679	30,967,026	201,349,679
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	19	93,600,879	435,315,002	73,942,041	405,448,767
ต้นทุนที่ยังไม่เรียกชำระ		48,922,456	28,406,193	45,880,534	27,439,788
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา - ส่วนที่จัดเป็นหนี้สิน					
หมุนเวียน	10	17,961,026	138,004,987	17,660,191	136,220,891
หนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระ					
ภายในหนึ่งปี	15	3,995,820	3,454,701	3,180,374	2,538,327
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินที่ถึงกำหนด					
ชำระภายในหนึ่งปี	20	10,186,000	-	10,186,000	-
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย		-	6,474,604	-	6,474,604
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		27,664,822	23,118,260	24,256,810	19,680,079
รวมหนี้สินหมุนเวียน		233,298,029	836,123,426	206,072,976	799,152,135
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา - ส่วนที่จัดเป็นหนี้สิน					
ไม่หมุนเวียน	10	19,314,164	17,510,512	19,291,706	17,510,512
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนด					
ชำระภายในหนึ่งปี	15	16,753,212	9,201,727	16,306,118	7,778,611
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	20	79,814,000	-	79,814,000	-
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์ระยะยาว					
ของพนักงาน	21	20,037,383	12,776,588	18,740,157	11,871,937
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	24	-	342,818	-	-
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		135,918,759	39,831,645	134,151,981	37,161,060
รวมหนี้สิน		369,216,788	875,955,071	340,224,957	836,313,195

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

## งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

บริษัท อินฟอर्मेशन แอนด์ คอมมิวนิเคชั่น เน็ทเวิร์คส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

		(หน่วย: บาท)			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
หมายเหตุ		2564	2563	2564	2563
<b>หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)</b>					
<b>ส่วนของผู้ถือหุ้น</b>					
ทุนเรือนหุ้น	28				
ทุนจดทะเบียน					
หุ้นสามัญ 675,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท		337,500,000		337,500,000	
หุ้นสามัญ 450,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท			225,000,000		225,000,000
ทุนออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว					
หุ้นสามัญ 450,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท		225,000,000	225,000,000	225,000,000	225,000,000
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ		155,062,688	155,062,688	155,062,688	155,062,688
กำไรสะสม					
จัดสรรแล้ว - ดำรงตามกฎหมาย	22	28,200,000	20,500,000	28,200,000	20,500,000
ยังไม่ได้จัดสรร		239,721,096	173,133,018	235,310,435	170,685,758
ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท		647,983,784	573,695,706	643,573,123	571,248,446
ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม ของบริษัทย่อย		24,701,379	22,814,974	-	-
<b>รวมส่วนของผู้ถือหุ้น</b>		<b>672,685,163</b>	<b>596,510,680</b>	<b>643,573,123</b>	<b>571,248,446</b>
<b>รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น</b>		<b>1,041,901,951</b>	<b>1,472,465,751</b>	<b>983,798,080</b>	<b>1,407,561,641</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



## งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

บริษัท อินฟอर्मเชียน แอนด์ คอมมิวนิเคชั่น เน็ทเวิร์คส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

		(หน่วย: บาท)			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2564	2563	2564	2563
<b>รายได้</b>					
รายได้จากการขายและบริการ	23	1,762,113,395	1,469,857,672	1,622,062,573	1,326,431,302
รายได้อื่น		2,121,402	943,336	1,665,497	874,497
<b>รวมรายได้</b>		<b>1,764,234,797</b>	<b>1,470,801,008</b>	<b>1,623,728,070</b>	<b>1,327,305,799</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
ต้นทุนขายและบริการ		1,471,627,647	1,245,520,107	1,346,004,216	1,117,028,798
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริการ		39,048,289	37,256,308	34,614,218	31,650,377
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร		53,927,455	45,763,063	48,352,490	41,011,442
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>		<b>1,564,603,391</b>	<b>1,328,539,478</b>	<b>1,428,970,924</b>	<b>1,189,690,617</b>
<b>กำไรก่อนค่าใช้จ่ายทางการเงิน</b>					
และค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้		199,631,406	142,261,530	194,757,146	137,615,182
ค่าใช้จ่ายทางการเงิน		909,648	127,151	849,717	40,748
<b>กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้</b>		<b>198,721,758</b>	<b>142,134,379</b>	<b>193,907,429</b>	<b>137,574,434</b>
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	24	39,861,288	28,739,705	38,896,765	27,730,786
<b>กำไรสำหรับปี</b>		<b>158,860,470</b>	<b>113,394,674</b>	<b>155,010,664</b>	<b>109,843,648</b>
<b>กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:</b>					
รายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทรายการใหม่เข้าไปไว้ในกำไรหรือขาดทุน					
ผลขาดทุนจากการประมาณการตามหลัก					
คณิตศาสตร์ประกันภัย - สุทธิจากภาษีเงินได้					
21		(1,686,257)	-	(1,686,257)	-
<b>กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี</b>		<b>(1,686,257)</b>	<b>-</b>	<b>(1,686,257)</b>	<b>-</b>
<b>กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี</b>		<b>157,174,213</b>	<b>113,394,674</b>	<b>153,324,407</b>	<b>109,843,648</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

## งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ (ต่อ)

บริษัท อินฟอर्मेशन แอนด์ คอมมิวนิเคชั่น เน็ทเวิร์คส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

		(หน่วย: บาท)			
		งบการเงินรวม			
หมายเหตุ		2564	2563	2564	2563
<b>การแบ่งปันกำไร</b>					
	ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัท	156,974,065	111,654,671	155,010,664	109,843,648
	ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	1,886,405	1,740,003		
		<u>158,860,470</u>	<u>113,394,674</u>		
<b>การแบ่งปันกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม</b>					
	ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัท	155,287,808	111,654,671	153,324,407	109,843,648
	ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	1,886,405	1,740,003		
		<u>157,174,213</u>	<u>113,394,674</u>		
กำไรต่อหุ้น	25				
<b>กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน</b>					
	กำไรส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัท (บาทต่อหุ้น)	0.35	0.25	0.34	0.24
<b>กำไรต่อหุ้นปรับลด</b>					
	กำไรส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัท (บาทต่อหุ้น)	0.34	0.25	0.33	0.24

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

บริษัท อินฟอแมชั่น แอนด์ คอมมิวนิเคชั่น เบ็ดเสร็จ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

		งบการเงินรวม					(หน่วย: บาท)
		กำไรสะสม			ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัท		
		จัดสรรเป็น	ส่วนเกิน	รวมส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท	ส่วนของผู้ถือหุ้น	รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	
หมายเหตุ	ทุนเรือนหุ้นที่ออกและชำระแล้ว	มูลค่าหุ้นสามัญ		ยังไม่ได้จัดสรร			
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2563 กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี เงินปันผลจ่าย โอนไปสำรองตามกฎหมาย	225,000,000	155,062,688		156,976,087	552,038,775	21,074,971	
	-	-	-	111,654,671	111,654,671	1,740,003	
	-	-	-	(89,997,740)	(89,997,740)	-	
	-	-	-	(5,500,000)	-	-	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี เงินปันผลจ่าย โอนไปสำรองตามกฎหมาย	225,000,000	155,062,688		173,133,018	573,695,706	22,814,974	
	-	-	-	155,287,808	155,287,808	1,886,405	
	-	-	-	(80,999,730)	(80,999,730)	-	
	-	-	-	(7,700,000)	-	-	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	225,000,000	155,062,688		239,721,096	647,983,784	24,701,379	

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

# งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)

บริษัท อินฟอแมชั่น แอนด์ คอมมิวนิเคชั่น เน็ทเวิร์คส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

งบการเงินเฉพาะกิจการ						(หน่วย: บาท)
หมายเหตุ	ทุนเรือนหุ้นที่ออก และชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้นสามัญ	กำไรสะสม			รวมส่วนของ ผู้ถือหุ้น
			จัดสรรเป็นทุนสำรอง ตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร		
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2563 กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี เงินปันผลจ่าย โอนไปสำรองตามกฎหมาย	225,000,000	155,062,688	15,000,000	156,339,850	551,402,538	
	-	-	-	109,843,648	109,843,648	
	-	-	-	(89,997,740)	(89,997,740)	
31	-	-	-	(5,500,000)	-	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี เงินปันผลจ่าย โอนไปสำรองตามกฎหมาย	225,000,000	155,062,688	20,500,000	170,685,758	571,248,446	
	-	-	-	153,324,407	153,324,407	
	-	-	-	(80,999,730)	(80,999,730)	
31	-	-	-	(7,700,000)	-	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	225,000,000	155,062,688	28,200,000	235,310,435	643,573,123	

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

## งบกระแสเงินสด

บริษัท อินฟอर्मเชียน แอนด์ คอมมิวนิเคชั่น เบิควอร์คส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

หมายเหตุ	(หน่วย: บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน</b>				
กำไรก่อนภาษี	198,721,758	142,134,379	193,907,429	137,574,434
รายการปรับกระทบยอดกำไรก่อนภาษีเป็นเงินสดรับ (จ่าย) จากกิจกรรมดำเนินงาน				
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	9,358,988	5,537,000	6,135,764	2,266,153
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายส่วนปรับปรุงสำนักงานและอุปกรณ์	17,120	15,980	17,532	15,980
สำรองค่าปรับงานล่าช้าและการรับประกันผลงาน (โอนกลับ)	1,920,206	1,279,441	643,897	935,108
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	5,152,974	3,193,165	4,760,399	2,983,805
ขาดทุน (กำไร) จากการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า	(6,637)	-	-	-
ขาดทุน (กำไร) จากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	1,072	563	1,072	563
ดอกเบี้ยรับ	(404,627)	(922,701)	(379,360)	(853,966)
ดอกเบี้ยจ่าย	909,648	127,151	849,717	40,748
<b>กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลง</b>				
ในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	215,670,502	151,364,978	205,936,450	142,962,825
<b>สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง</b>				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	(11,493,673)	49,854,425	(30,837,451)	89,839,933
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	136,321,307	(246,491,314)	153,673,183	(260,878,456)
สินค้าคงเหลือ	81,349,831	11,901,394	81,245,627	12,281,984
เงินจ่ายล่วงหน้าสินค้าและบริการ	(536,295)	(736,036)	833,303	(624,736)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	9,044,220	(5,169,556)	9,375,068	(3,590,066)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(977,625)	(66,739)	(977,625)	(35,917)
<b>หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)</b>				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	(341,774,395)	34,516,252	(331,566,998)	9,054,349
ต้นทุนที่ยังไม่เรียกชำระ	20,516,263	7,270,088	18,440,746	6,519,668

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



## งบกระแสเงินสด (ต่อ)

บริษัท อินฟอर्मेशन แอนด์ คอมมิวนิเคชั่น เน็ทเวิร์คส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง) (ต่อ)				
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	(118,240,310)	96,875,907	(116,779,506)	95,091,811
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	855,730	8,528,049	2,162,208	7,798,817
เงินสดได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	(9,264,445)	107,847,448	(8,494,995)	98,420,212
จ่ายภาษีเงินได้	(65,514,581)	(27,718,107)	(63,568,081)	(25,280,228)
<b>เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน</b>	<b>(74,779,026)</b>	<b>80,129,341</b>	<b>(72,063,076)</b>	<b>73,139,984</b>
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน</b>				
เงินลงทุนชั่วคราว (เพิ่มขึ้น) ลดลง	3,986,327	(4,858,122)	1,196,712	(1,473,444)
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน (เพิ่มขึ้น) ลดลง	64,867,318	(42,693,173)	67,697,318	(45,993,173)
ซื้ออุปกรณ์และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(4,691,281)	(548,712)	(4,684,064)	(513,576)
เงินสดรับจากการจำหน่ายสินทรัพย์	13,193	-	11,215	-
เงินสดรับดอกเบี้ยรับ	746,393	1,161,435	700,785	1,063,975
<b>เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน</b>	<b>64,921,950</b>	<b>(46,938,572)</b>	<b>64,921,966</b>	<b>(46,916,218)</b>
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน</b>				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น (ลดลง)	(170,382,653)	76,236,315	(170,382,653)	76,236,315
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	120,000,000	-	120,000,000	-
เงินสดจ่ายชำระหนี้เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	(30,000,000)	-	(30,000,000)	-
เงินสดจ่ายหนี้สินตามสัญญาเช่า	(4,192,307)	(1,463,823)	(3,307,074)	(550,892)
เงินสดจ่ายดอกเบี้ย	(909,648)	(127,151)	(849,717)	(40,748)
เงินสดจ่ายเงินปันผล	(80,999,730)	(89,997,740)	(80,999,730)	(89,997,740)
<b>เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน</b>	<b>(166,484,338)</b>	<b>(15,352,399)</b>	<b>(165,539,174)</b>	<b>(14,353,065)</b>
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ</b>	<b>(176,341,414)</b>	<b>17,838,370</b>	<b>(172,680,284)</b>	<b>11,870,701</b>
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	302,554,924	284,716,554	293,875,824	282,005,123
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี</b>	<b>126,213,510</b>	<b>302,554,924</b>	<b>121,195,540</b>	<b>293,875,824</b>
<b>ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม</b>				
รายการที่ไม่ใช่เงินสด				
อุปกรณ์และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน เพิ่มขึ้นจากเจ้าหนี้อื่น	55,327	170,479	55,327	170,479
การได้มาซึ่งสิทธิการใช้สินทรัพย์ภายใต้สัญญาเช่า	12,476,627	13,099,487	12,476,627	9,901,844

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

# หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท อินฟอร์เมชั่น แอนด์ คอมมิวนิเคชั่น เน็ตเวิร์คส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

วันที่ 31 ธันวาคม 2564

## 1. ข้อมูลทั่วไป

บริษัท อินฟอร์เมชั่น แอนด์ คอมมิวนิเคชั่น เน็ตเวิร์คส์ จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) เป็นบริษัทมหาชน และมีภูมิลำเนาในประเทศไทย ธุรกิจหลักของบริษัทคือให้บริการติดตั้งงานระบบโทรคมนาคม ที่อยู่ตามที่ดินของบริษัทย่อยที่ 393 อาคารดี.เค.เจ ชั้น 5 ถนนสุขุมวิท 51 แขวงลาดพร้าว เขตลาดพร้าว กรุงเทพมหานคร

## 2. สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019

สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ซึ่งปัจจุบันมีการแพร่ระบาดอย่างต่อเนื่อง ทำให้เศรษฐกิจยังมีการชะลอตัวและมีผลกระทบต่อธุรกิจและอุตสาหกรรมโดยรวม สถานการณ์ดังกล่าวอาจส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานธุรกิจ อย่างไรก็ตาม ฝ่ายบริหารของบริษัทและบริษัทย่อยได้ติดตามความคืบหน้าของสถานการณ์ดังกล่าว และทำการประเมินผลกระทบทางการเงินเกี่ยวกับมูลค่าของสินทรัพย์ ประเมินการหนี้สินและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง

## 3. หลักเกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

### 3.1 หลักเกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่กำหนดในพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 โดยแสดงรายการในงบการเงินตามข้อกำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้าลงวันที่ 11 ตุลาคม 2559 ออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมเว้นแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลมาจากงบการเงินฉบับภาษาไทยดังกล่าว

### 3.2 เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินรวม

ก) งบการเงินรวมนี้ได้จัดทำขึ้นโดยรวมงบการเงินของบริษัท อินฟอร์เมชั่น แอนด์ คอมมิวนิเคชั่น เน็ตเวิร์คส์ จำกัด (มหาชน) (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “บริษัท”) และบริษัทย่อย (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “บริษัทย่อย”) ดังต่อไปนี้

ชื่อบริษัท	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้น ในประเทศไทย	อัตราร้อยละของการถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564
บริษัท เอ็กซ์เพิร์ท เอ็นจิเนียริง แอนด์ คอมมิวนิเคชั่น จำกัด	ประกอบกิจการให้บริการ ติดตั้งอุปกรณ์สื่อสาร	ไทย	ร้อยละ 51

- ข) บริษัทจะถือว่ามีการควบคุมกิจการที่เข้าไปลงทุนหรือบริษัทย่อยได้ หากบริษัทมีสิทธิได้รับหรือมีส่วนได้เสียในผลตอบแทนของกิจการที่เข้าไปลงทุน และสามารถใช้อำนาจในการสั่งการกิจกรรมที่ส่งผลกระทบต่ออย่างมีนัยสำคัญต่อจำนวนเงินผลตอบแทนนั้นได้
- ค) บริษัทนำงบการเงินของบริษัทย่อยมารวมในการจัดทำงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่บริษัทมีอำนาจในการควบคุมบริษัทย่อยจนถึงวันที่บริษัทสิ้นสุดการควบคุมบริษัทย่อยนั้น
- ง) งบการเงินของบริษัทย่อยได้จัดทำขึ้นโดยใช้นโยบายการบัญชีที่สำคัญเช่นเดียวกันกับของบริษัท
- จ) ยอดคงค้างระหว่างบริษัทและบริษัทย่อย รายการค้าระหว่างกันที่มีสาระสำคัญได้ถูกตัดออกจากงบการเงินรวมนี้แล้ว
- ฉ) ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม คือ จำนวนกำไรหรือขาดทุนและสินทรัพย์สุทธิของบริษัทย่อยส่วนที่ไม่ได้เป็นของบริษัท และแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในส่วนของกำไรหรือขาดทุนรวมและส่วนของผู้ถือหุ้นในงบแสดงฐานะการเงินรวม

### 3.3 บริษัทจัดทำงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยแสดงเงินลงทุนในบริษัทย่อยตามวิธีราคาทุน

## 4. มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่

### 4.1 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในปีปัจจุบัน

ในระหว่างปี บริษัทและบริษัทย่อยได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงจำนวนหลายฉบับ ที่มีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2564 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้ปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนขึ้นเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้งานมาตรฐาน

การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินในปีปัจจุบัน

### 4.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้ในอนาคต

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ และได้ลงประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้ว ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2565 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้ปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงินบางฉบับมีการให้ข้อผ่อนปรนในทางปฏิบัติหรือข้อยกเว้นชั่วคราวกับผู้ใช้งานมาตรฐาน

ฝ่ายบริหารของบริษัทและบริษัทย่อยประเมินแล้วเชื่อว่าการปรับปรุงมาตรฐานนี้จะไม่ส่งผลกระทบต่ออย่างมีสาระสำคัญต่องบการเงินในปีที่เริ่มนำมาตรฐานดังกล่าวมาถือปฏิบัติ

## 5. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

### 5.1 การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

#### ก) รายได้

##### - รายได้จากการขาย

รายได้จากการขายสินค้ารับรู้เมื่อบริษัทได้โอนความเสี่ยงและผลตอบแทนที่มีนัยสำคัญของความเป็นเจ้าของสินค้าให้กับผู้ซื้อแล้ว รายได้จากการขายแสดงมูลค่าตามราคาในใบกำกับสินค้าโดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม สำหรับสินค้าที่ได้ส่งมอบหลังจากหักส่วนลดแล้ว

ภาระผูกพันของบริษัทและบริษัทย่อยในการซ่อมหรือเปลี่ยนสินค้าที่ผิดปกติภายใต้เงื่อนไขการรับประกันจะรับรู้เป็นประมาณการหนี้สินและต้นทุนขาย

##### - รายได้จากงานรับเหมาวางระบบ

รายได้จากการให้บริการออกแบบ จัดหาพร้อมบริการติดตั้งอุปกรณ์ โครงข่ายสัญญาณโทรคมนาคมรับรู้เมื่อปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติแล้วเสร็จตามเงื่อนไขที่ระบุในสัญญา และส่งมอบบริการที่สัญญาว่าจะให้แก่ลูกค้าตลอดตลอดช่วงเวลาที่ให้บริการโดยพิจารณาขึ้นความสำเร็จของงาน ตามระดับความก้าวหน้าของการปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติให้เสร็จสิ้นตามวิธีปัจจุบันเข้า ซึ่งคำนวณโดยการเปรียบเทียบปัจจุบันเข้าหรือต้นทุนที่ใช้ในการปฏิบัติงานตามภาระที่ต้องปฏิบัติให้เสร็จจนถึงวันสิ้นสุดงวดกับต้นทุนทั้งหมดที่คาดว่าจะใช้ในการปฏิบัติตามสัญญา และพิจารณาปรับปรุงวิธีปัจจุบันเข้าให้สะท้อนถึงผลการปฏิบัติงานตามภาระที่ต้องปฏิบัติให้เสร็จสิ้น

##### - รายได้จากการบริการ

รายได้จากสัญญาให้บริการที่มีลักษณะการให้บริการแบบต่อเนื่อง เช่น บริการบำรุงรักษาระบบโทรคมนาคม บริการให้คำปรึกษา และอื่นๆ บริษัทและบริษัทย่อยจะรับรู้รายได้จากสัญญาให้บริการตามวิธีเส้นตรงตลอดระยะเวลาของสัญญา เพื่อสะท้อนลักษณะของการให้บริการ โดยไม่คำนึงถึงรอบระยะเวลาการชำระเงินตามสัญญา

สำหรับการรับประกันที่เป็นการให้บริการแก่ลูกค้าเพิ่มเติมนอกเหนือจากการสร้างความเชื่อมั่นตามที่ตกลงกัน บริษัทบันทึกส่วนของการรับประกันประเภทการให้บริการดังกล่าวเป็นรายได้ตลอดระยะเวลาของการให้บริการ

บริษัทและบริษัทย่อยจะพิจารณาความน่าจะเป็นในการรับรู้รายได้ที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงของสัญญา การเรียกร้องความเสียหาย ความล่าช้าในการส่งมอบงาน และค่าปรับตามสัญญา โดยจะรับรู้รายได้เฉพาะในกรณีที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ในระดับสูงมากกว่าจะไม่มีการกลับรายการที่มีนัยสำคัญของจำนวนรายได้ที่รับรู้สะสม

รายได้ที่รับรู้แล้วแต่ยังไม่ถึงกำหนดเรียกชำระตามสัญญาแสดงไว้เป็น “สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา” (ปี 2563: รายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ) ภายใต้สินทรัพย์หมุนเวียนและสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนในงบแสดงฐานะการเงิน

จำนวนเงินที่กิจการได้รับหรือมีสิทธิได้รับจากลูกค้าแต่ยังมีภาระที่ต้องโอนสินค้าหรือบริการให้กับลูกค้าแสดงไว้เป็น “หนี้สินที่เกิดจากสัญญา” (ปี 2563: เงินรับล่วงหน้าจากลูกค้า) ภายใต้หนี้สินหมุนเวียนและหนี้สินไม่หมุนเวียนในงบแสดงฐานะการเงิน ซึ่งจะรับรู้เป็นรายได้เมื่อได้ปฏิบัติตามภาระที่ระบุไว้ในสัญญาเสร็จสิ้น

- ดอกเบี้ยรับ  
ดอกเบี้ยรับถือเป็นรายได้ตามเกณฑ์คงค้างโดยคำนึงถึงอัตราผลตอบแทนที่แท้จริง
- รายได้อื่นบันทึกตามเกณฑ์คงค้าง

#### ข) ค่าใช้จ่าย

- ต้นทุนขายและบริการ  
ต้นทุนจากการให้บริการติดตั้งและให้บริการซ่อมบำรุง และขายสินค้าบันทึกตามอัตราส่วนความก้าวหน้าของการปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติให้เสร็จสิ้น (รับรู้รายได้แล้ว) ของประมาณการต้นทุน โดยจะบันทึกสำรองเพื่อผลขาดทุนสำหรับโครงการทั้งจำนวนเมื่อทราบแน่ชัดว่าโครงการนั้นจะประสบผลขาดทุน โดยต้นทุนดังกล่าวต้องเข้าเงื่อนไขทั้งสามข้อดังต่อไปนี้
  - ต้นทุนมีความเกี่ยวข้องโดยตรงกับสัญญาที่เกิดขึ้นแล้วหรือสัญญาที่คาดว่าจะเกิดขึ้นโดยกลุ่มกิจการสามารถระบุต้นทุนว่ามีความเกี่ยวข้องกับสัญญาได้อย่างเฉพาะเจาะจง
  - ต้นทุนที่ใช้เพื่อสร้างทรัพยากรหรือใช้ในการปรับปรุงทรัพยากรของกลุ่มกิจการเพื่อนำไปใช้ในการปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติให้สำเร็จในอนาคต (หรือเพื่อให้สำเร็จอย่างต่อเนื่องไป)
  - กลุ่มกิจการคาดว่าจะได้รับคืนต้นทุนดังกล่าว
- ต้นทุนโครงการรอตัดจำหน่าย เป็นการแสดงรายจ่ายต้นทุนโครงการที่กลุ่มกิจการจ่ายเงินสดออกไปล่วงหน้าและจะตัดจำหน่ายรายการดังกล่าวอย่างเป็นระบบตามขั้นความสำเร็จของโครงการนั้น
- ค่าใช้จ่ายอื่นบันทึกตามเกณฑ์คงค้าง

### 5.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดและเงินฝากธนาคาร และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มาและไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

### 5.3 สินค้าคงเหลือ

สินค้าสำเร็จรูปและงานระหว่างทำแสดงมูลค่าตามราคาทุน (ตามวิธีเข้าก่อนออกก่อน) หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า ราคาทุนดังกล่าวประกอบด้วยต้นทุนของค่าอุปกรณ์ ค่าแรงงาน ค่างานผู้รับเหมาช่วงและค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง

#### 5.4 เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อยที่แสดงอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงมูลค่าตามวิธีราคาทุน บริษัทจะบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าของเงินลงทุนต่อเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับของเงินลงทุนต่ำกว่าราคาทุน

#### 5.5 ส่วนปรับปรุงสำนักงานและอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

ส่วนปรับปรุงสำนักงานและอุปกรณ์แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม และค่าเพื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาของส่วนปรับปรุงสำนักงานและอุปกรณ์คำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณดังนี้

	อายุการให้ประโยชน์
ส่วนปรับปรุงสำนักงาน	5 - 10 ปี
เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	5 ปี
เครื่องมือและอุปกรณ์โครงการ	5 ปี
ยานพาหนะ	5 ปี
อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ฮาร์ดแวร์	3 - 5 ปี

ค่าเสื่อมราคารวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

บริษัทและบริษัทย่อยตัดรายการอุปกรณ์ ออกจากบัญชี เมื่อจำหน่ายสินทรัพย์หรือคาดว่าจะไม่ได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากการใช้หรือการจำหน่ายสินทรัพย์ รายการผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์ จะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนเมื่อบริษัทตัดรายการสินทรัพย์นั้นออกจากบัญชี

#### 5.6 สินทรัพย์ไม่มีตัวตนและค่าตัดจำหน่าย

บริษัทบันทึกต้นทุนเริ่มแรกของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่ได้มาจากการรวมธุรกิจตามมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์นั้น ณ วันที่ซื้อธุรกิจ ส่วนสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่ได้มาจากการอื่น บริษัทจะบันทึกต้นทุนเริ่มแรกของสินทรัพย์นั้นตามราคาทุน ภายหลังการรับรู้รายการเริ่มแรก สินทรัพย์ไม่มีตัวตนแสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเพื่อการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี) ของสินทรัพย์นั้น

บริษัทและบริษัทย่อยตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัดอย่างมีระบบตลอดอายุการให้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจของสินทรัพย์นั้น และจะประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์นั้นเกิดการด้อยค่า บริษัทและบริษัทย่อยจะทบทวนระยะเวลาการตัดจำหน่าย และวิธีการตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนดังกล่าวทุกสิ้นปีเป็นอย่างน้อย ค่าตัดจำหน่ายรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของกำไรหรือขาดทุน



### สินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัดมีดังนี้

	อายุการให้ประโยชน์
ความสัมพันธ์กับลูกค้า	7 ปี
สัญญาขายสินค้าและบริการกับลูกค้าที่ยังไม่ได้ส่งมอบหรือให้บริการ	7 ปี
ลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์	3 - 5 ปี

#### 5.7 ค่าความนิยม

บริษัทบันทึกมูลค่าเริ่มแรกของค่าความนิยมในราคาทุน ซึ่งเท่ากับต้นทุนการรวมธุรกิจส่วนที่สูงกว่ามูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิที่ได้มา หากมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิที่ได้มาสูงกว่าต้นทุนการรวมธุรกิจ บริษัทจะรับรู้ส่วนที่สูงกว่านี้เป็นกำไรในส่วนของกำไรหรือขาดทุนทันที

บริษัทแสดงค่าความนิยมตามราคาทุนหักค่าเผื่อการด้อยค่าสะสม และจะทดสอบการด้อยค่าของค่าความนิยมทุกปีหรือเมื่อใดก็ตามที่มีข้อบ่งชี้ของการด้อยค่าเกิดขึ้น

เพื่อวัตถุประสงค์ในการทดสอบการด้อยค่า บริษัทจะปันส่วนค่าความนิยมที่เกิดขึ้นจากการรวมกิจการให้กับหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด (หรือกลุ่มของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด) ที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์เพิ่มขึ้นจากการรวมกิจการ และบริษัทจะทำการประเมินมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของหน่วยของสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดแต่ละรายการ (หรือกลุ่มของหน่วยของสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด) หากมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของหน่วยของสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชี บริษัทจะรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าในส่วนของกำไรหรือขาดทุน และบริษัทไม่สามารถกลับบัญชีขาดทุนจากการด้อยค่าได้ในอนาคต

#### 5.8 รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทและบริษัทย่อย หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัทและบริษัทย่อย หรือถูกบริษัทและบริษัทย่อยควบคุมไม่ว่าจะเป็นโดยทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัทและบริษัทย่อย

นอกจากนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทร่วมและบุคคลหรือกิจการที่มีสิทธิออกเสียงโดยทางตรงหรือทางอ้อมซึ่งทำให้มีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญต่อบริษัท และบริษัทย่อย ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัทและบริษัทย่อยที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของบริษัท และบริษัทย่อย

#### 5.9 เครื่องมือทางการเงิน

##### การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

บริษัทและบริษัทย่อยจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเริ่มแรก เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน โดยพิจารณาจากแผนธุรกิจของกิจการในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงิน และลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินนั้น

ตราสารทุนสามารถจำแนกและไม่สามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามประเภทของการวัดมูลค่าได้สองประเภท ได้แก่ การวัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน หรือการวัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ซึ่งไม่สามารถจัดประเภทรายการใหม่เข้าไปไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง

การรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนด้วยมูลค่ายุติธรรม บวกหรือหักด้วยต้นทุนการทำรายการซึ่งเกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มา หรือการออกสินทรัพย์ทางการเงินนั้น ต้นทุนการทำรายการของสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนนั้นรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุน อย่างไรก็ตาม สำหรับลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นที่ไม่มีองค์ประกอบเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ บริษัทและบริษัทย่อยจะรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวด้วยราคาของรายการ

การวัดมูลค่าในภายหลังของตราสารหนี้ทำได้ 3 วิธีโดยขึ้นอยู่กับการจัดประเภทตราสารหนี้

- สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย เมื่อถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และเงื่อนไขตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินที่ก่อให้เกิดกระแสเงินสดซึ่งเป็นการรับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่ระบุไว้เท่านั้น สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวต้องคำนวณโดยใช้วิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงและต้องมีการประเมินการด้อยค่า กำไรหรือขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการ การเปลี่ยนแปลงหรือการด้อยค่าดังกล่าวจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน
- สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น เมื่อถือครองสินทรัพย์ทางการเงิน เพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญาและเพื่อขายสินทรัพย์ทางการเงิน และเงื่อนไขตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินที่ก่อให้เกิดกระแสเงินสด ซึ่งเป็นการรับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่ระบุไว้เท่านั้น การเปลี่ยนแปลงของมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงินรับรู้ผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ยกเว้นรายการขาดทุนจากการด้อยค่า รายได้ดอกเบี้ย และกำไรขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่เกี่ยวข้องจะรับรู้เป็นกำไรหรือขาดทุน เมื่อมีการตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงิน กำไรหรือขาดทุนสะสมที่เคยรับรู้รายการในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นจะต้องจัดประเภทรายการใหม่เข้ากำไรหรือขาดทุน สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวต้องคำนวณโดยใช้วิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงเช่นเดียวกับ สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย
- สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน เมื่อสินทรัพย์ทางการเงินนั้นไม่เข้าเงื่อนไขการวัดมูลค่าด้วยมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายหรือวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และแสดงในงบแสดงฐานะการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงสุทธิของมูลค่ายุติธรรมในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การวัดมูลค่าในภายหลังของตราสารทุนต้องแสดงตราสารทุนโดยใช้มูลค่ายุติธรรม และบันทึกกำไรหรือขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงของมูลค่ายุติธรรมเข้ากำไรหรือขาดทุน หรือกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ขึ้นอยู่กับการจัดประเภทรายการของตราสารทุนนั้น

### การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของหนี้สินทางการเงิน

บริษัทและบริษัทย่อยรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม หักต้นทุนการทำรายการ และจัดประเภทหนี้สินทางการเงินเป็นหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย โดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ในการคำนวณมูลค่าราคาทุนตัดจำหน่ายคำนึงถึงค่าธรรมเนียมหรือต้นทุนที่ถือเป็นส่วนหนึ่งของอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงนั้นด้วย ทั้งนี้ ค่าตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนทางการเงินในส่วนของการกำไรหรือขาดทุน

### ตราสารอนุพันธ์

ตราสารอนุพันธ์รับรู้ด้วยมูลค่ายุติธรรม และวัดมูลค่ายุติธรรมทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ผลกำไรหรือขาดทุนจากการวัดมูลค่ายุติธรรมใหม่จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนทันที ยกเว้นตราสารอนุพันธ์นั้นมีไว้เพื่อป้องกันความเสี่ยง

### การตัดรายการของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชี เมื่อสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้นได้สิ้นสุดลง หรือได้มีการโอนสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้น รวมถึงได้มีการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น หรือมีการโอนการควบคุมในสินทรัพย์นั้น แม้ว่าจะไม่มีการโอนหรือไม่ได้คงไว้ซึ่งความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น

หนี้สินทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชีก็ต่อเมื่อได้มีการปฏิบัติตามภาระผูกพันของหนี้สินนั้นแล้ว มีการยกเลิกภาระผูกพันนั้น หรือมีการสิ้นสุดลงของภาระผูกพันนั้น ในกรณีที่มีการเปลี่ยนหนี้สินทางการเงินที่มีอยู่ให้เป็นหนี้สินใหม่จากผู้ให้กู้รายเดียวกันซึ่งมีข้อกำหนดที่แตกต่างกันอย่างมาก หรือมีการแก้ไขข้อกำหนดของหนี้สินที่มีอยู่อย่างเป็นสาระสำคัญ จะถือว่าเป็นการตัดรายการหนี้สินเดิมและรับรู้หนี้สินใหม่ โดยรับรู้ผลแตกต่างของมูลค่าตามบัญชีดังกล่าวในส่วนของการกำไรหรือขาดทุน

### การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่าย หรือสินทรัพย์ทางการเงินประเภทตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยวิธีมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ที่เกิดจากภาระผูกพันวงเงินสินเชื่อและสัญญาค้ำประกันทางการเงิน ประเมินโดยไม่จำเป็นต้องรอให้เกิดเหตุการณ์ด้านเครดิตเกิดขึ้นก่อน บริษัทและบริษัทย่อยใช้วิธีทั่วไป (General approach) ในการพิจารณาค่าเพื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่า สำหรับลูกหนี้การค้า บริษัทและบริษัทย่อยใช้วิธีการอย่างง่าย (Simplified approach) ในการคำนวณค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น บริษัทและบริษัทย่อยรับรู้ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของลูกหนี้การค้า โดยอ้างอิงจากประสบการณ์ในอดีต ปรับปรุงด้วยข้อมูลการคาดการณ์ไปในอนาคตเกี่ยวกับลูกหนี้การค้าและสภาพแวดล้อมทางด้านเศรษฐกิจ

## การหักกลับของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินจะนำมาหักกลับกัน และแสดงด้วยยอดสุทธิในงบแสดงฐานะการเงิน ก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิบังคับใช้ได้ตามกฎหมายอยู่แล้วในการหักกลับจำนวนเงินที่รับรู้ และกิจการมีความตั้งใจที่จะชำระด้วยยอดสุทธิ หรือตั้งใจที่จะรับสินทรัพย์และชำระหนี้สินพร้อมกัน

### 5.10 สัญญาเช่า

ณ วันเริ่มต้นสัญญา บริษัทและบริษัทย่อยจะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ โดยสัญญาจะเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า ถ้าสัญญานั้นเป็นการให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุได้สำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อการแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

บริษัทและบริษัทย่อยประเมินอายุสัญญาเช่าตามระยะเวลาที่บอกเลิกไม่ได้ที่ระบุในสัญญาเช่าหรือตามระยะเวลาที่เหลืออยู่ของสัญญาเช่าที่มีผลอยู่ ณ วันที่นำมามาตรฐานการรายงานทางการเงินมาใช้เป็นครั้งแรก (ณ วันที่ 1 มกราคม 2563) โดยรวมระยะเวลาตามสิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิเลือกนั้นและระยะเวลาตามสิทธิเลือกในการยกเลิกสัญญาเช่า หากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะไม่ใช้สิทธิเลือกนั้น ทั้งนี้พิจารณาถึงผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงในเทคโนโลยี และ/หรือ การเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการต่ออายุของสัญญาเช่าดังกล่าว เป็นต้น

#### สินทรัพย์สิทธิการใช้ - ผู้เช่า

สินทรัพย์สิทธิการใช้รับรู้ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล โดยแสดงมูลค่าตามราคาทุนหลังหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเพื่อการด้อยค่า (ถ้ามี) และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ (ถ้ามี) ราคาทุนดังกล่าวประกอบด้วย จำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการวัดมูลค่าเริ่มแรก ต้นทุนทางตรงที่เกิดขึ้น และการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าใดๆ ที่จ่ายชำระ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหักสิ่งงูใจตามสัญญาเช่าที่ได้รับ

ราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้รวมถึงประมาณการต้นทุนที่จะเกิดขึ้นสำหรับผู้เช่าในการรื้อและขนย้ายสินทรัพย์อ้างอิง การบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์อ้างอิงหรือการบูรณะสินทรัพย์อ้างอิงให้อยู่ในสภาพตามที่กำหนดไว้ในข้อตกลงและเงื่อนไขของสัญญาเช่า

ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้คำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุของสัญญาเช่า หรืออายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์สิทธิการใช้แต่ละประเภท

#### หนี้สินตามสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าแสดงมูลค่าตามมูลค่าปัจจุบันของการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่ยังไม่ได้จ่ายชำระ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล การจ่ายชำระตามสัญญาเช่าดังกล่าวประกอบด้วย การจ่ายชำระคงที่ (รวมถึงการจ่ายชำระคงที่โดยเนื้อหา) หักลูกหนี้สิ่งงูใจตามสัญญาเช่า (ถ้ามี) และจำนวนเงินที่คาดว่าผู้เช่าจะจ่ายชำระภายใต้การรับประกันมูลค่าคงเหลือ นอกจากนี้ การจ่ายชำระตามสัญญาเช่ายังรวมถึงราคาใช้สิทธิของสิทธิการเลือกซื้อ หากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่บริษัทและบริษัทย่อยจะใช้สิทธิเลือกนั้น และการจ่ายชำระค่าปรับเพื่อการยกเลิกสัญญาเช่า หากข้อกำหนดสัญญาเช่าแสดงให้เห็นว่าบริษัทและบริษัทย่อยจะใช้สิทธิเลือกในการยกเลิกสัญญาเช่า

บริษัทและบริษัทย่อยคำนวณมูลค่าปัจจุบันของการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าโดยใช้อัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่ม ณ วันที่สัญญาเช่ามีผล หากอัตราดอกเบี้ยตาม نرخของหนี้สินสัญญาเช่านั้นไม่สามารถกำหนดได้ ทั้งนี้อัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มอ้างอิงจากอัตราผลตอบแทนของพันธบัตรรัฐบาลปรับด้วยค่าความเสี่ยงที่เหมาะสมตามระยะเวลาของสัญญาเช่านั้น หลังจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลบริษัทและบริษัทย่อยจะวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าเพิ่มขึ้นเพื่อสะท้อนดอกเบี้ยจากหนี้สินตามสัญญาเช่า และลดลงเพื่อสะท้อนการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่จ่ายชำระแล้ว นอกจากนี้ บริษัทและบริษัทย่อยจะวัดมูลค่าหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงอายุสัญญาเช่า จำนวนเงินที่ต้องจ่ายชำระ หรือการประเมินสิทธิการเลือกในการซื้อสินทรัพย์อ้างอิง

#### สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ

บริษัทและบริษัทย่อยเลือกใช้ข้อยกเว้นในการรับรู้รายการสำหรับสัญญาเช่าระยะสั้น (สัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่านับจากวันที่สัญญาเช่ามีผล และไม่มีสิทธิการเลือกซื้อ) และสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ จำนวนเงินที่จ่ายชำระตามสัญญาเช่าดังกล่าวจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของกำไรหรือขาดทุนตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

#### 5.11 เงินตราต่างประเทศ

บริษัทแสดงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นสกุลเงินบาท ซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของบริษัท

รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ สินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินซึ่งอยู่ในสกุลเงินตราต่างประเทศได้แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่สิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กำไรและขาดทุนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยนได้รวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

#### 5.12 การด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทและบริษัทย่อยจะทำการประเมินการด้อยค่าของอุปกรณ์หรือสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนของบริษัทและบริษัทย่อย หากมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจด้อยค่า บริษัทและบริษัทย่อยรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ทั้งนี้มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า

บริษัทและบริษัทย่อยจะรับรู้รายการขาดทุนจากการด้อยค่าในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

### 5.13 ผลประโยชน์ของพนักงาน

#### ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

บริษัทและบริษัทย่อยรับรู้ เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส เงินสมทบกองทุนประกันสังคมและโครงการสะสมหุ้นสำหรับพนักงานบริษัทจดทะเบียนเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

#### ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน

##### โครงการสมทบเงิน

บริษัทและบริษัทย่อย และพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่บริษัทและบริษัทย่อยจ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สิทธิประโยชน์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสิทธิประโยชน์ของบริษัทและบริษัทย่อย เงินที่บริษัทและบริษัทย่อยจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

##### โครงการผลประโยชน์หลังออกจากงาน

บริษัทและบริษัทย่อยมีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงาน ซึ่งบริษัทและบริษัทย่อยถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานสำหรับพนักงาน

บริษัทและบริษัทย่อยคำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานจะรับรู้ทันทีในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

### 5.14 ประมาณการหนี้สิน

บริษัทและบริษัทย่อยจะบันทึกประมาณการหนี้สินไว้ในบัญชีเมื่อภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตได้เกิดขึ้นแล้ว และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าบริษัทและบริษัทย่อยจะเสียทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจไปเพื่อปลดปล่อยภาระผูกพันนั้น และบริษัทและบริษัทย่อยสามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ

### 5.15 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

#### ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

บริษัทและบริษัทย่อยบันทึกภาษีเงินได้ปัจจุบันตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้กับหน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐ โดยคำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร



### ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

บริษัทและบริษัทย่อยบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้น โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

บริษัทและบริษัทย่อยรับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษี ทุกรายการ แต่รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี รวมทั้งผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ในจำนวนเท่าที่มีความเป็นไปได้ก่อนข้างแนที่บริษัทและบริษัทย่อยจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้นั้น

บริษัทและบริษัทย่อยจะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงานและจะทำการปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าว หากมีความเป็นไปได้ก่อนข้างแนว่าบริษัทและบริษัทย่อยจะไม่มีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์

บริษัทและบริษัทย่อยจะบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้นหากภาษีที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับรายการที่ได้บันทึกโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น

## 6. การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญมีดังนี้

### การประมาณการรายได้จากการขายและให้บริการและต้นทุนขายและบริการ

ในการคำนวณรายได้จากการขายและให้บริการและต้นทุนขายและบริการ ฝ่ายบริหารใช้ดุลยพินิจบนพื้นฐานของข้อมูลที่ดีที่สุดที่มีในสถานะปัจจุบันและประสบการณ์จากการประกอบธุรกิจโดยอิงข้อมูลจากวิศวกร/ผู้ควบคุมโครงการในการประมาณการต้นทุนทั้งหมดที่จะใช้ในการให้บริการติดตั้งและให้บริการซ่อมบำรุง ซึ่งประกอบด้วยต้นทุนของค่าอุปกรณ์ ค่าแรงงาน ค่างานผู้รับเหมาช่วงและค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องของแต่ละสัญญาและจะทบทวนการประมาณการดังกล่าวเป็นระยะๆ หรือเมื่อต้นทุนที่เกิดขึ้นจริงแตกต่างจากประมาณการอย่างมีสาระสำคัญ

## รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า

### การระบุภาระที่ต้องปฏิบัติ

ในการระบุภาระที่ต้องปฏิบัติในการส่งมอบสินค้าหรือบริการให้กับลูกค้า ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินเงื่อนไขและรายละเอียดของสัญญาที่ทำกับลูกค้าเพื่อพิจารณาว่าสินค้าหรือบริการแต่ละรายการถือเป็นภาระที่แยกจากกันหรือไม่ กล่าวคือ กิจกรรมจะบันทึกสินค้าหรือบริการแต่ละรายการแยกจากกัน ก็ต่อเมื่อสินค้าหรือบริการดังกล่าวสามารถระบุได้ว่าแยกจากสินค้าหรือบริการอื่นในสัญญา และลูกค้าได้รับประโยชน์จากสินค้าหรือบริการนั้น

### การกำหนดจังหวะเวลาของการรับรู้รายได้

ในการกำหนดจังหวะเวลาของการรับรู้รายได้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินเงื่อนไขและรายละเอียดของสัญญาที่ทำกับลูกค้าเพื่อพิจารณาว่าภาระที่ต้องปฏิบัตินั้นเสร็จสิ้นตลอดช่วงเวลาหนึ่งหรือเสร็จสิ้น ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง ทั้งนี้ กิจกรรมจะรับรู้รายได้ตลอดช่วงเวลาหนึ่ง เมื่อเป็นไปตามเงื่อนไขข้อใดข้อหนึ่งต่อไปนี้

- ลูกค้าได้รับและใช้ประโยชน์จากผลของการปฏิบัติงานของกิจการในขณะที่กิจการปฏิบัติงาน
- การปฏิบัติงานของกิจการก่อให้เกิดสินทรัพย์ที่ลูกค้าควบคุมในขณะที่สร้างสินทรัพย์ดังกล่าว หรือ
- การปฏิบัติงานของกิจการไม่ก่อให้เกิดสินทรัพย์ที่กิจการสามารถนำไปใช้ประโยชน์อื่นได้ และกิจการมีสิทธิในการรับชำระสำหรับการปฏิบัติงานที่เสร็จสิ้นถึงปัจจุบัน

ในกรณีที่ไม่มีเงื่อนไขข้างต้น กิจกรรมจะรับรู้รายได้ ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินว่าภาระที่ต้องปฏิบัตินั้นได้เสร็จสิ้นลงเมื่อใด

### ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น โดยคำนึงถึงประวัติการชำระเงินและข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตในอดีต ปรับสะท้อนข้อมูลปัจจุบันและคาดการณ์ล่วงหน้าเกี่ยวกับปัจจัยทางเศรษฐกิจมหภาค

### ส่วนปรับปรุงสำนักงานและอุปกรณ์ สิทธิทรัพย์สินการใช้ และค่าเสื่อมราคา

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของส่วนปรับปรุงสำนักงานและอุปกรณ์ ตลอดจนสิทธิทรัพย์สินการใช้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งาน และต้องทบทวนอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น

นอกจากนี้ฝ่ายบริหารจะต้องพิจารณาการด้อยค่าของส่วนปรับปรุงสำนักงานและอุปกรณ์ และสินทรัพย์สิทธิการใช้ในแต่ละช่วงเวลาและบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าหากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น

### ค่าความนิยม และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ในการบันทึกและวัดมูลค่าของค่าความนิยมและสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ณ วันที่ได้มา ตลอดจนการทดสอบการด้อยค่าในภายหลัง ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตจากสินทรัพย์หรือหน่วยของสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด รวมทั้งการเลือกอัตราคิดลดที่เหมาะสมในการคำนวณหามูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดนั้นๆ

### การกำหนดอายุสัญญาเช่าที่มีสิทธิการเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือยกเลิกสัญญาเช่า

บริษัทและบริษัทย่อยกำหนดอายุสัญญาเช่าตามระยะเวลาที่บอกเลิกไม่ได้ของสัญญาเช่า โดยรวมระยะเวลาตามสิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่า หากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิเลือกนั้น และระยะเวลาตามสิทธิเลือกในการยกเลิกสัญญาเช่า หากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะไม่ใช้สิทธิเลือกนั้น ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินว่าบริษัทและบริษัทย่อยมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลหรือไม่ที่จะใช้สิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือไม่ที่จะใช้สิทธิเลือกในการยกเลิกสัญญาเช่า โดยพิจารณาข้อเท็จจริงและสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องทั้งหมดที่ทำให้เกิดสิ่งสูงใจในทางเศรษฐกิจสำหรับบริษัทและบริษัทย่อยในการใช้สิทธิเลือกนั้น ภายหลังจากวันที่สัญญาเช่ามีผล บริษัทและบริษัทย่อยจะประเมินอายุสัญญาเช่าใหม่หากมีเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่มีนัยสำคัญซึ่งอยู่ภายใต้การควบคุมและส่งผลต่อความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิเลือก

### อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่ม

บริษัทและบริษัทย่อยไม่สามารถกำหนดอัตราดอกเบี้ยตามนัยของสัญญาเช่า ดังนั้นจึงใช้อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มของบริษัทและบริษัทย่อยในการคิดลดหนี้สินตามสัญญาเช่า โดยอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มเป็นอัตราดอกเบี้ยที่บริษัทและบริษัทย่อยจะต้องจ่ายในการกู้ยืมเงินที่จำเป็นเพื่อให้ได้มาซึ่งสินทรัพย์ที่มีมูลค่าใกล้เคียงกับสินทรัพย์สิทธิการใช้ในสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจที่คล้ายคลึง โดยมีระยะเวลาการกู้ยืมและหลักประกันที่คล้ายคลึง

### มูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และตราสารอนุพันธ์

มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน ซึ่งไม่มีการซื้อขายในตลาดซื้อขายคล่องวัดมูลค่าโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่า บริษัทและบริษัทย่อยใช้ดุลยพินิจในการเลือกวิธีการและตั้งข้อสมมติฐานซึ่งส่วนใหญ่อ้างอิงจากสถานะของตลาดที่มีอยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน รายละเอียดของข้อสมมติฐานหลักที่ใช้รวมอยู่ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 33.3

## 7. รายการธุรกิจกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน

ในระหว่างปี บริษัทและบริษัทย่อยมีรายการธุรกิจที่สำคัญกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ตามที่ตกลงกันระหว่างบริษัทและบริษัทย่อย และบุคคลที่เกี่ยวข้องกันเหล่านั้น ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจโดยสามารถสรุปได้ดังนี้

					(หน่วย: พันบาท)
งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		นโยบายการกำหนดราคา	
2564	2563	2564	2563		
<u>รายการธุรกิจกับบริษัทย่อย</u>					
ค่าใช้จ่ายรอเรียกคืน	-	-	1,419	2,149	ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง

ยอดคงค้างระหว่างบริษัทและบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 มีรายละเอียดดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ลูกหนี้อื่น - บริษัทย่อย (หมายเหตุ 9)	-	-	-	780

### ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บริษัทและบริษัทย่อยมีค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานที่ให้แก่กรรมการและผู้บริหาร ดังต่อไปนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ผลประโยชน์ระยะสั้น	51,374	37,679	49,725	37,071
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	3,181	1,843	3,010	1,817

## 8. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
เงินสด	10	5	10	5
เงินฝากธนาคาร	126,204	302,550	121,186	293,871
รวม	126,214	302,555	121,196	293,876

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 เงินฝากออมทรัพย์ มีอัตราดอกเบี้ยระหว่างร้อยละ 0.05 ถึง 0.25 ต่อปี (2563 : ร้อยละ 0.05 ถึง 0.45 ต่อปี)

## 9. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
<u>ลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน</u>				
อายุนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	66,510	172,943	65,416	122,335
<u>ค้างชำระ</u>				
ไม่เกิน 3 เดือน	48,586	27,757	23,516	27,757
3 - 6 เดือน	37,980	5,145	33,661	5,145
6 - 12 เดือน	42,107	2,573	42,107	2,573
มากกว่า 12 เดือน	5,035	-	5,035	-
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	200,218	208,418	169,735	157,810
<u>หัก: ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น</u>	-	-	-	-
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน - สุทธิ	200,218	208,418	169,735	157,810
รวมลูกหนี้การค้า	200,218	208,418	169,735	157,810
<u>ลูกหนี้อื่น</u>				
ลูกหนี้อื่น - บริษัทย่อย	-	-	-	780
เงินรอรับคืน*	19,745	-	19,745	-
อื่นๆ	35	86	33	86
รวมลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	19,780	86	19,778	866
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	219,998	208,504	189,513	158,676

\*เงินรอรับคืนจำนวน 19.61 ล้านบาท เป็นเงินรอรับคืนจากการที่บริษัทลูกหน่วยงานรัฐวิสาหกิจสงวนสิทธิการจ่ายเนื่องจากการส่งมอบงานล่าช้า บริษัทอยู่ระหว่างการขอรับเงินคืนตามมาตรการให้ความช่วยเหลือผู้ประกอบการในช่วงการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ที่ออกโดยกรมบัญชีกลาง โดยฝ่ายบริหารเชื่อมั่นว่าจะได้รับคืนเงินค่าปรับจากหน่วยงานดังกล่าวทั้งจำนวน

## 10. สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา/หนี้สินที่เกิดจากสัญญา

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
<u>สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา</u>				
- ส่วนที่จัดเป็นสินทรัพย์หมุนเวียน	324,054	421,713	304,468	419,479
- ส่วนที่จัดเป็นสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	112,297	150,960	112,297	150,960
รวมสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	436,351	572,673	416,765	570,439
			(หน่วย: พันบาท)	
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
<u>หนี้สินที่เกิดจากสัญญา</u>				
- ส่วนที่จัดเป็นหนี้สินหมุนเวียน	17,961	138,005	17,660	136,221
- ส่วนที่จัดเป็นหนี้สินไม่หมุนเวียน	19,314	17,510	19,292	17,510
รวมหนี้สินที่เกิดจากสัญญา	37,275	155,515	36,952	153,731

สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาและหนี้สินที่เกิดจากสัญญา มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
การรับรู้รายได้ตามระดับความก้าวหน้า				
ของการปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติ	1,250,095	1,514,695	1,216,710	1,509,232
<u>หัก: มูลค่างานที่เรียกเก็บ</u>	<u>(813,744)</u>	<u>(942,022)</u>	<u>(799,945)</u>	<u>(938,793)</u>
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	436,351	572,673	416,765	570,439
เงินรับล่วงหน้าที่เรียกเก็บตามสัญญา	429,327	703,066	424,721	682,901
<u>หัก: การรับรู้รายได้ตามระดับความก้าวหน้า</u>				
ของการปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติ	(392,052)	(547,551)	(387,769)	(529,170)
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	37,275	155,515	36,952	153,731



## 11. สินค้าคงเหลือ

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
วัสดุและอุปกรณ์สำหรับใช้ในโครงการ				
และจัดจำหน่าย	2,537	46,717	2,537	46,337
ค่าอุปกรณ์และต้นทุนในการบำรุง				
รักษารอการรับรู้	64,776	101,946	64,500	101,946
รวม	67,313	148,663	67,037	148,283

## 12. เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน

เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน คือ เงินฝากออมทรัพย์ และเงินฝากประจำซึ่งบริษัทและบริษัทย่อยได้นำไปค้ำประกันวงเงินสินเชื่อ

## 13. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อยตามที่แสดงอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการ มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	ทุนเรียกชำระแล้ว		สัดส่วนเงินลงทุน		มูลค่าตามบัญชี	
	2564	2563	2564	2563	2564	2563
บริษัท เอ็กซ์เพิร์ท เอ็นจิเนียริง						
แอนด์ คอมมูนิเคชั่น จำกัด	20,000	20,000	51	51	35,700	35,700

## 14. ส่วนปรับปรุงสำนักงานและอุปกรณ์

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม					รวม
	ส่วนปรับปรุง สำนักงาน	เครื่องตกแต่ง และเครื่องใช้ สำนักงาน	เครื่องมือและ อุปกรณ์โครงการ	ยานพาหนะ	อุปกรณ์ คอมพิวเตอร์ ฮาร์ดแวร์	
<b>ราคาทุน</b>						
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	551	5,453	3,993	2,486	3,563	16,046
ซื้อเพิ่ม	-	59	-	-	535	594
ตัดจำหน่าย	-	-	-	-	(165)	(165)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	551	5,512	3,993	2,486	3,933	16,475
ซื้อเพิ่ม	1,916	2,449	-	-	353	4,718
รับโอนจากสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	164	-	1,346	-	1,510
ตัดจำหน่าย	-	(271)	-	-	(361)	(632)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	2,467	7,854	3,993	3,832	3,925	22,071
<b>ค่าเสื่อมราคาสะสม</b>						
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	254	4,629	1,486	2,213	2,401	10,983
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	55	191	749	23	695	1,713
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่ ตัดจำหน่าย	-	-	-	-	(149)	(149)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	309	4,820	2,235	2,236	2,947	12,547
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	350	582	745	85	601	2,363
รับโอนจากสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	135	-	976	-	1,111
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่ ตัดจำหน่าย	-	(271)	-	-	(331)	(602)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	659	5,266	2,980	3,297	3,217	15,419
<b>มูลค่าสุทธิตามบัญชี</b>						
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	242	692	1,758	250	986	3,928
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	1,808	2,588	1,013	535	708	6,652
<b>ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี</b>						
2563 (0.77 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการขายและบริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)						1,713
2564 (0.81 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการขายและบริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)						2,363

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					รวม
	ส่วนปรับปรุง สำนักงาน	เครื่องตกแต่ง และเครื่องใช้ สำนักงาน	เครื่องมือและ อุปกรณ์โครงการ	ยานพาหนะ	อุปกรณ์ คอมพิวเตอร์ ฮาร์ดแวร์	
<b>ราคาทุน</b>						
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	551	4,620	3,650	2,065	3,020	13,906
ซื้อเพิ่ม	-	36	-	-	535	571
ตัดจำหน่าย	-	-	-	-	(165)	(165)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	551	4,656	3,650	2,065	3,390	14,312
ซื้อเพิ่ม	1,916	2,442	-	-	353	4,711
รับโอนจากสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	-	1,346	-	1,346
ตัดจำหน่าย	-	(271)	-	-	(342)	(613)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	2,467	6,827	3,650	3,411	3,401	19,756
<b>ค่าเสื่อมราคาสะสม</b>						
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	254	3,914	1,198	1,792	2,009	9,167
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	55	157	732	23	633	1,600
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่ ตัดจำหน่าย	-	-	-	-	(149)	(149)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	309	4,071	1,930	1,815	2,493	10,618
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	350	521	730	85	548	2,234
รับโอนจากสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	-	976	-	976
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่ ตัดจำหน่าย	-	(271)	-	-	(313)	(584)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	659	4,321	2,660	2,876	2,728	13,244
<b>มูลค่าสุทธิตามบัญชี</b>						
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	242	585	1,720	250	897	3,694
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	1,808	2,506	990	535	673	6,512
<b>ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี</b>						
2563 (0.76 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการขายและบริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)						1,600
2564 (0.81 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการขายและบริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)						2,234

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทและบริษัทย่อยมีอุปกรณ์จำนวนหนึ่งซึ่งตัดค่าเสื่อมราคาหมดแล้วแต่ยังใช้งานอยู่ มูลค่าตามบัญชีก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมของสินทรัพย์ดังกล่าวมีจำนวนเงิน 9.45 ล้านบาท (2563: 8.89 ล้านบาท ; งบเฉพาะกิจการ: 7.71 ล้านบาท 2563: 7.35 ล้านบาท)

## 15. สินทรัพย์สิทธิการใช้

(หน่วย: พันบาท)				
	งบการเงินรวม			
	อาคารเช่า	เครื่องตกแต่ง และ เครื่องใช้สำนักงาน	ยานพาหนะ	รวม
<b>ราคาทุน</b>				
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	2,396	164	3,260	5,820
เพิ่มระหว่างปี	5,873	-	4,029	9,902
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	8,269	164	7,289	15,722
เพิ่มระหว่างปี	12,477	-	-	12,477
ลดลงจากการยกเลิกสัญญาเช่า	-	-	(401)	(401)
โอนออกไปส่วนปรับปรุงสำนักงานและอุปกรณ์	-	(164)	(1,346)	(1,510)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	20,746	-	5,542	26,288
<b>ค่าเสื่อมราคาสะสม</b>				
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	-	94	960	1,054
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	668	33	732	1,433
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	668	127	1,692	2,487
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	3,313	8	1,322	4,643
ลดลงจากการยกเลิกสัญญาเช่า	-	-	(216)	(216)
โอนออกไปส่วนปรับปรุงสำนักงานและอุปกรณ์	-	(135)	(976)	(1,111)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	3,981	-	1,822	5,803
<b>มูลค่าสุทธิตามบัญชี</b>				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	7,601	37	5,597	13,235
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	16,765	-	3,720	20,485

(หน่วย: พันบาท)				
	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	อาคารเช่า	เครื่องตกแต่ง และ เครื่องใช้สำนักงาน	ยานพาหนะ	รวม
<b>ราคาทุน</b>				
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	-	-	2,458	2,458
เพิ่มระหว่างปี	5,873	-	4,029	9,902
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	5,873	-	6,487	12,360
เพิ่มระหว่างปี	12,477	-	-	12,477
โอนออกไปส่วนปรับปรุงสำนักงานและอุปกรณ์	-	-	(1,346)	(1,346)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	18,350	-	5,141	23,491

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	อาคารเช่า	เครื่องตกแต่ง และ เครื่องใช้สำนักงาน	ยานพาหนะ	รวม
<b>ค่าเสื่อมราคาสะสม</b>				
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	-	-	960	960
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	-	485	485
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	-	-	1,445	1,445
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	2,644	-	1,106	3,750
โอนออกไปส่วนปรับปรุงสำนักงานและอุปกรณ์	-	-	(976)	(976)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	2,644	-	1,575	4,219
<b>มูลค่าสุทธิตามบัญชี</b>				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	5,873	-	5,042	10,915
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	15,706	-	3,566	19,272

### หนี้สินตามสัญญาเช่า

มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าและการเคลื่อนไหวสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะ กิจการ
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	12,657	10,317
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	12,477	12,477
เพิ่มขึ้นจากดอกเบี้ย	832	753
เงินจ่ายชำระระหว่างปี	(5,024)	(4,061)
ลดลงจากการยกเลิกสัญญา	(193)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	20,749	19,486
หัก ส่วนที่ถึงกำหนดชำระในหนึ่งปี	(3,996)	(3,180)
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระในหนึ่งปี	16,753	16,306

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่าที่รับรู้ในรายการต่อไปนี้ในส่วนของการเช่าหรือขาดทุน

	(หน่วย: พันบาท)	
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้	4,643	3,750
ดอกเบี้ยจ่ายจากหนี้สินตามสัญญาเช่า	832	753
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับสัญญาเช่าระยะสั้น	291	210
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ	318	264
รวม	6,084	4,977

## 16. ค่าความนิยม

ค่าความนิยมจำนวน 14.40 ล้านบาท ในงบแสดงฐานะการเงินรวมเกิดขึ้นจากการที่บริษัทเข้าซื้อหุ้นของบริษัท เอ็กซ์เพิร์ท เอ็นจิเนียริง แอนด์ คอมมูนิเคชั่น จำกัด เมื่อวันที่ 2 มกราคม 2562 ซึ่งทำให้บริษัทมีสัดส่วนเงินลงทุนในบริษัท เอ็กซ์เพิร์ท เอ็นจิเนียริง แอนด์ คอมมูนิเคชั่น จำกัด คิดเป็นร้อยละ 51 ของทุนเรียกชำระแล้ว โดยมีต้นทุนที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการซื้อหุ้นดังกล่าวเป็นจำนวน 35.70 ล้านบาท ในขณะที่มูลค่ายุติธรรมสุทธิของสินทรัพย์ หนี้สิน และหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นที่ระบุได้ ณ วันที่ซื้อหุ้นตามสัดส่วนที่ลงทุนมีจำนวน 21.30 ล้านบาท

บริษัทและบริษัทย่อยปันส่วนค่าความนิยมที่เกิดจากการรวมกิจการให้กับหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดเพื่อทดสอบการด้อยค่าประจำปี

บริษัทพิจารณามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดจากมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์ โดยประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตที่บริษัทคาดว่าจะได้รับอ้างอิงจากประมาณการทางการเงินซึ่งได้รับอนุมัติจากฝ่ายบริหาร ประมาณการกระแสเงินสดดังกล่าวครอบคลุมระยะเวลา 5 ปี

ข้อสมมติที่สำคัญในการคำนวณมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์ สรุปได้ดังนี้

	ร้อยละต่อปี
อัตราการเติบโต	2
อัตราคิดลดก่อนภาษี	11

ฝ่ายบริหารพิจารณาอัตราการเติบโตจากผลประกอบการในอดีตและการคาดการณ์การเติบโตของตลาดและอัตราคิดลดเป็นอัตราก่อนภาษีที่สะท้อนถึงความเสี่ยงซึ่งเป็นลักษณะเฉพาะที่เกี่ยวข้องกับส่วนงานนั้น ๆ และ ณ วันสิ้นงวดฝ่ายบริหารพิจารณาแล้วเชื่อว่าค่าความนิยมไม่เกิดการด้อยค่า



## 17. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 แสดงได้ดังนี้

	งบการเงินรวม				(หน่วย: พันบาท)
	ลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์	ความสัมพันธ์กับลูกค้า	สัญญาขายสินค้าและบริการกับลูกค้าที่ยังไม่ได้ส่งมอบหรือให้บริการ	รวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ ลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564:					
ราคาทุน	1,394	14,319	316	16,029	1,030
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(1,105)	(6,132)	(135)	(7,372)	(825)
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	289	8,187	181	8,657	205
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563:					
ราคาทุน	1,366	14,319	316	16,001	1,002
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(841)	(4,088)	(90)	(5,019)	(672)
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	525	10,231	226	10,982	330

การกระทบยอดมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนสำหรับปี 2564 และ 2563 แสดงได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
มูลค่าตามบัญชีต้นปี	10,982	13,248	330	398
ซื้อลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์	28	124	28	112
ค่าตัดจำหน่าย	(2,353)	(2,390)	(153)	(180)
มูลค่าตามบัญชีปลายปี	8,657	10,982	205	330

## 18. เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)		งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
เจ้าหนี้ทรัสต์รีซีท	3.22 - 3.96	3.65 - 4.00	30,967	58,764
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	3.00 - 4.00	-	142,586
รวม			30,967	201,350

เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินของบริษัทและบริษัทย่อยค้ำประกันโดยเงินฝากประจำของบริษัทและบริษัทย่อย

## 19. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	72,860	409,188	54,439	380,243
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	1,647	1,563	1,647	1,563
เจ้าหนี้เงินประกันผลงาน	2,077	1,732	2,077	1,732
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	17,017	22,832	15,779	21,911
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	93,601	435,315	73,942	405,449

## 20. เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน

รายการเปลี่ยนแปลงของเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ณ วันที่ 31	ณ วันที่ 31
	ธันวาคม 2564	ธันวาคม 2563
เงินกู้ยืมระยะยาวต้นปี	-	-
รับเงินกู้ยืมในระหว่างปี	120,000	-
จ่ายชำระเงินกู้ยืมในระหว่างปี	(30,000)	-
เงินกู้ยืมระยะยาวปลายปี	90,000	-
หัก ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี	(10,186)	-
เงินกู้ยืมระยะยาว - สุทธิ	79,814	-

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีสัญญาเงินกู้ยืมระยะยาวกับสถาบันการเงินในประเทศ จำนวน 2 วงเงิน จำนวนวงเงินกู้รวม 90 ล้านบาท เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียน โดยมีอัตราดอกเบี้ยระหว่างร้อยละ 2 - 5 ต่อปี ทั้งนี้บริษัทต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุในสัญญา

## 21. ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน

จำนวนเงินประมาณการหนี้สินผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานซึ่งเป็นเงินชดเชยพนักงานเมื่อออกจากงานแสดงได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานต้นปี	12,776	9,583	11,872	8,888
ส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน:				
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	4,956	2,951	4,599	2,762
ต้นทุนดอกเบี้ย	197	242	161	222
ส่วนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:				
(กำไร) ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์				
ประกันภัย				
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติฐานด้าน	706	-	706	-
ประชากรศาสตร์				
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติฐานทางการเงิน	1,625	-	1,625	-
ส่วนที่เกิดจากการปรับปรุงจากประสบการณ์	(223)	-	(223)	-
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานปลายปี	20,037	12,776	18,740	11,872
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน				
- ส่วนที่หมุนเวียน	4,120	-	4,120	-
- ส่วนที่ไม่หมุนเวียน	15,917	12,776	14,620	11,872
ยอดคงเหลือปลายปี	20,037	12,776	18,740	11,872

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 ระยะเวลาเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานของบริษัทและบริษัทย่อยประมาณ 9.54 - 10.93 ปี และ 10.65 - 10.93 ปี ตามลำดับ (เฉพาะกิจการ: 9.54 ปี สำหรับปี 2564 และ 10.65 ปี สำหรับปี 2563)

สมมติฐานที่สำคัญในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สรุปได้ดังนี้

	(หน่วย: ร้อยละต่อปี)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
อัตราคิดลด	1.15% - 2.84%	2.50% - 2.84%	1.15%	2.50%
อัตราการขึ้นเงินเดือน	3%	3%	3%	3%
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	0% - 18%	0% - 18%	0% - 9%	0% - 12%

ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานที่สำคัญต่อมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	เพิ่มขึ้น 1%	ลดลง 1%	เพิ่มขึ้น 1%	ลดลง 1%
อัตราคิดลด	(1,641)	1,879	(1,496)	1,709
อัตราการขึ้นเงินเดือน	1,914	(1,705)	1,659	(1,484)
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	(1,715)	454	(1,563)	387

(หน่วย: พันบาท)

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	เพิ่มขึ้น 1%	ลดลง 1%	เพิ่มขึ้น 1%	ลดลง 1%
อัตราคิดลด	(1,056)	1,200	(928)	1,051
อัตราการขึ้นเงินเดือน	1,480	(1,313)	1,286	(1,144)
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	(1,121)	276	(986)	217

## 22. สำรองตามกฎหมาย

ภายใต้บทบัญญัติของมาตรา 116 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยยอดขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียนสำรองตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้

## 23. รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า

### การจำแนกรายได้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ประเภทของสินค้าหรือบริการ				
รายได้จากการจำหน่ายอุปกรณ์และ				
การบำรุงรักษา	361,431	398,086	284,421	396,306
รายได้จากการรับเหมาวางระบบ	1,256,145	997,517	1,193,119	855,870
รายได้จากการรับประกัน	144,537	74,255	144,523	74,255
รวมรายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า	1,762,113	1,469,858	1,622,063	1,326,431

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
จังหวัดเวลาในการรับรู้รายได้				
รับรู้รายได้ ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง	124,090	221,469	78,211	221,205
รับรู้รายได้ตลอดช่วงเวลาหนึ่ง	1,638,023	1,248,389	1,543,852	1,105,226
รวมรายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า	1,762,113	1,469,858	1,622,063	1,326,431

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บริษัทมีรายได้และค่าใช้จ่ายจากการให้บริการโทรคมนาคมจากใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคมแบบที่หนึ่ง ตามประกาศคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (กสทช.) ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563
รายได้จากการให้บริการโทรคมนาคม	43,168	36,427
ค่าใช้จ่ายจากการให้บริการโทรคมนาคม	(31,929)	(32,901)

## 24. ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปีคำนวณขึ้นจากกำไรก่อนภาษีเงินได้สำหรับปีคูณด้วยอัตราภาษีเงินได้ทั้งปีที่ประมาณไว้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 สรุปได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในกำไรขาดทุน:				
ภาษีเงินได้ปัจจุบัน:				
ภาษีเงินได้นิติบุคคลระหว่างปี	42,839	28,533	41,257	27,310
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี:				
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเกิดผลแตกต่างชั่วคราว	(2,978)	207	(2,360)	421
รวม	39,861	28,740	38,897	27,731
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:				
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี:				
ผลขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	(422)	-	(422)	-
รวม	(422)	-	(422)	-

### รายการกระทบขอระหว่างกำไรทางบัญชีกับค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้มีดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล	198,722	142,134	193,907	137,574
อัตราภาษีเงินได้นิติบุคคล (%)	20%	20%	20%	20%
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล				
คูณอัตราภาษี	39,744	28,427	38,781	27,515
ผลกระทบทางภาษีสำหรับ:				
ค่าใช้จ่ายที่ไม่อนุญาตให้ถือเป็นรายจ่าย				
ในการคำนวณกำไรทางภาษี	161	428	159	330
ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่มในทางภาษี	(44)	(115)	(43)	(114)
รวม	117	313	116	216
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในงบกำไร				
ขาดทุนเบ็ดเสร็จ	39,861	28,740	38,897	27,731

### ส่วนประกอบของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	4,007	2,555	3,748	2,375
สำรองค่าปรับงานล่าช้าและการรับประกัน				
ผลงาน	614	412	448	362
ค่าตัดจำหน่ายสะสมของสินทรัพย์	44	23	44	19
สัญญาเช่า	65	-	56	-
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ผลแตกต่างจากการรับรู้รายได้ตามสัญญา	-	(1,242)	-	(1,242)
ความสัมพันธ์กับลูกค้า	(1,637)	(2,046)	-	-
สัญญาขายสินค้าและบริการกับลูกค้าที่ยังไม่ได้ส่งมอบหรือให้บริการ	(36)	(45)	-	-
รวมสินทรัพย์ (หนี้สิน) ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ	3,057	(343)	4,296	1,514



## 25. กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยหารกำไรสุทธิสำหรับปี (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยจำนวนหุ้นสามัญเฉลี่ยที่ถ่วงน้ำหนักที่ออกและเรียกชำระแล้วในระหว่างปี

กำไรต่อหุ้นปรับลดคำนวณโดยหารกำไรสำหรับปีที่เป็นของผู้ถือหุ้นสามัญ (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยผลรวมของจำนวนถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างปีกับจำนวนถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่บริษัทอาจต้องออกเพื่อแปลงหุ้นสามัญเทียบเท่าปรับลดทั้งสิ้นให้เป็นหุ้นสามัญ โดยสมมติว่าได้มีการแปลงเป็นหุ้นสามัญ ณ วันต้นงวดหรือ ณ วันออกหุ้นสามัญเทียบเท่า

ในกรณีที่ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัทมีราคาใช้สิทธิสูงกว่าราคาตลาดของหุ้นสามัญเฉลี่ยในระหว่างปีจะไม่มีการแสดงผลกระทบของหุ้นสามัญเทียบเท่าปรับลด และไม่กระทบต่อกำไรต่อหุ้นปรับลด

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานและกำไรต่อหุ้นปรับลด แสดงการคำนวณได้ดังนี้

	งบการเงินรวม					
	กำไรสำหรับปี		จำนวนหุ้นสามัญ ถ่วงน้ำหนัก		กำไรต่อหุ้น	
	2564 (พันบาท)	2563 (พันบาท)	2564 (พันหุ้น)	2563 (พันหุ้น)	2564 (บาท)	2563 (บาท)
<b>กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน</b>						
กำไรส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัท	156,974	111,655	450,000	450,000	0.35	0.25
<b>ผลกระทบของหุ้นสามัญเทียบเท่าปรับลด</b>						
ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของ บริษัท (ICN-W1)			15,860	-		
<b>กำไรต่อหุ้นปรับลด</b>	156,974	111,655	465,860	450,000	0.34	0.25

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	กำไรสำหรับปี		จำนวนหุ้นสามัญ ถ่วงน้ำหนัก		กำไรต่อหุ้น	
	2564 (พันบาท)	2563 (พันบาท)	2564 (พันหุ้น)	2563 (พันหุ้น)	2564 (บาท)	2563 (บาท)
<b>กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน</b>						
กำไรส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัท	155,011	109,844	450,000	450,000	0.34	0.24
<b>ผลกระทบของหุ้นสามัญเทียบเท่าปรับลด</b>						
ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของ บริษัท (ICN-W1)			15,860	-		
<b>กำไรต่อหุ้นปรับลด</b>	155,011	109,844	465,860	450,000	0.33	0.24

## 26. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

รายการค่าใช้จ่ายแบ่งตามลักษณะประกอบด้วยรายการค่าใช้จ่ายที่สำคัญดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
เงินเดือนและค่าแรงและผลประโยชน์อื่น				
ของพนักงาน	139,907	104,174	131,203	96,108
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	9,359	5,537	6,136	2,266
ค่าปฏิบัติงานล่าช้าและการรับประกันผลงาน				
(โอนกลับ)	1,008	(1,576)	427	(676)
ค่ารับรอง	5,510	6,108	5,250	5,316
ซื้อสินค้า	332,036	476,347	282,551	428,723
ค่าจ้างผู้รับเหมา	903,809	647,976	836,237	572,126
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าสำเร็จรูปและ				
งานระหว่างทำ	81,350	11,902	81,246	12,282

## 27. ส่วนงานดำเนินงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่น่าเสนอนี้สอดคล้องกับรายงานภายในของบริษัทและบริษัทย่อยที่ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานได้รับและสอบถามอย่างสม่ำเสมอเพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงานและประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน ทั้งนี้ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อยคือ คณะกรรมการบริษัท บริษัทและบริษัทย่อยดำเนินธุรกิจหลักในส่วนงานดำเนินงานที่รายงานเพียงส่วนงานเดียว คือ ขายและให้บริการ ติดตั้งงานระบบโทรคมนาคมและดำเนินธุรกิจในเขตภูมิศาสตร์เดียว คือ ประเทศไทย บริษัทประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานโดยพิจารณาจากกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานซึ่งวัดมูลค่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกับที่ใช้ในการวัดกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานและสินทรัพย์รวมในงบการเงิน ดังนั้น รายได้ กำไรจากการดำเนินงาน และสินทรัพย์ที่แสดงอยู่ในงบการเงิน จึงถือเป็นการรายงานตามส่วนงานดำเนินงานและเขตภูมิศาสตร์แล้ว

ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้านายใหญ่

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บริษัทมีรายได้จากลูกค้านายใหญ่ 1 ราย เป็นจำนวนเงินประมาณ 1,346 ล้านบาท และ 3 ราย เป็นจำนวนเงิน 1,030 ล้านบาท ตามลำดับ ส่วนใหญ่มาจากการขายและให้บริการติดตั้งงานระบบโทรคมนาคม

## 28. ทุนเรือนหุ้น

เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2564 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2564 ของบริษัทได้มีมติอนุมัติให้เพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทแบบมอบอำนาจทั่วไป (General Mandate) จำนวน 50 ล้านบาท จากจำนวน 225 ล้านบาท เป็น 275 ล้านบาท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนใหม่จำนวนไม่เกิน 100 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท โดยบริษัทได้ดำเนินการจดทะเบียนเพิ่มทุนกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 5 พฤษภาคม 2564

เมื่อวันที่ 17 พฤศจิกายน 2564 ตามมติที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2564 ของบริษัทได้มีมติ ดังนี้

1. อนุมัติยกเลิกมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2564 ซึ่งอนุมัติการออกและจัดสรรหุ้นเพิ่มทุนแบบมอบอำนาจทั่วไป (General Mandate) เพื่อจัดสรรให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทตามสัดส่วนการถือหุ้น (Right Offering) ในจำนวนไม่เกิน 100 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท
2. อนุมัติการลดทุนจดทะเบียนของบริษัทจำนวน 50 ล้านบาท จากทุนจดทะเบียนเดิมจำนวน 275 ล้านบาท เป็น 225 ล้านบาท โดยวิธีการตัดหุ้นสามัญที่ยังไม่ได้ออกจำหน่ายจำนวน 100 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท โดยบริษัทได้ดำเนินการลดทุนจดทะเบียนกับกระทรวงพาณิชย์ เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2564
3. อนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทจำนวนไม่เกิน 112.50 ล้านบาท จากทุนจดทะเบียนเดิม 225 ล้านบาท เป็นทุนจดทะเบียน 337.50 ล้านบาท โดยออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวนไม่เกิน 225 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท เพื่อการรับรองการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัทครั้งที่ 1 (“ICN-W1”) ซึ่งจัดสรรให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วนการถือหุ้น โดยบริษัทได้ดำเนินการจดทะเบียนเพิ่มทุนกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 26 พฤศจิกายน 2564

## 29. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัท บริษัทย่อยและพนักงานบริษัทได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 โดยบริษัทและบริษัทย่อยและพนักงานจะจ่ายสมทบเข้ากองทุนเป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 5 ของเงินเดือน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้บริหารโดยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนรวมบัวหลวง จำกัด และจะจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อพนักงานนั้นออกจากงานตามระเบียบว่าด้วยกองทุนของบริษัทและบริษัทย่อย ในระหว่างปี 2564 บริษัทและบริษัทย่อยรับรู้เงินสมทบดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายจำนวน 3.55 ล้านบาท (2563: 3.11 ล้านบาท ; งบเฉพาะกิจการ: 3.37 ล้านบาท 2563: 2.81 ล้านบาท)

### 30. โครงการสะสมหุ้นสำหรับพนักงานบริษัทจดทะเบียน

เมื่อวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2561 ที่ประชุมกรรมการบริษัท ได้มีมติอนุมัติโครงการสะสมหุ้นสำหรับพนักงานบริษัทจดทะเบียน โดยมีระยะเวลา 3 ปี นับตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2561 ถึงวันที่ 31 กรกฎาคม 2564 โดยมีรูปแบบและการจ่ายเงินสมทบโครงการดังนี้

- พนักงานจ่ายในอัตราร้อยละ 5 ของเงินเดือน
- ปีที่ 1 บริษัทจะจ่ายเงินสมทบในอัตราร้อยละ 50 จากเงินสะสมของพนักงาน
- ปีที่ 2 บริษัทจะจ่ายเงินสมทบในอัตราร้อยละ 100 จากเงินสะสมของพนักงาน
- ปีที่ 3 บริษัทจะจ่ายเงินสมทบในอัตราร้อยละ 150 จากเงินสะสมของพนักงาน

โครงการสะสมหุ้นสำหรับพนักงานบริษัทจดทะเบียนนี้บริหารโดยบริษัทหลักทรัพย์ ฟิลลิป (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) ในระหว่างปี 2564 บริษัทได้จ่ายเงินสมทบโครงการทั้งสิ้นเป็นจำนวน 2.38 ล้านบาท (2563: 3.21 ล้านบาท)

### 31. เงินปันผล

เงินปันผล	อนุมัติโดย	เงินปันผลจ่ายต่อหุ้น (บาท)	เงินปันผลจ่าย (พันบาท)
เงินปันผลประจำปี 2562	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2563	0.10	45,000
เงินปันผลระหว่างปี 2563	ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน 2563	0.10	44,998
รวมเงินปันผลสำหรับปี 2563		0.20	89,998
เงินปันผลประจำปี 2563	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2564	0.08	36,000
เงินปันผลระหว่างปี 2564	ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน 2564	0.10	45,000
รวมเงินปันผลสำหรับปี 2564		0.18	81,000

บริษัทจ่ายเงินปันผลด้วยจำนวน 449,999,500 หุ้น และ 449,977,900 หุ้น สำหรับปี 2563 และจำนวน 449,997,000 หุ้น และ 449,999,700 หุ้น สำหรับปี 2564 ตามจำนวนที่บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด แจ้งไว้

### 32. ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัท

ตามมติที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 17 พฤศจิกายน 2564 ที่ประชุมมีมติอนุมัติการออกใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัท ครั้งที่ 1 ("ICN-W1") จำนวนไม่เกิน 225 ล้านหน่วย เพื่อจัดสรรให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทตามสัดส่วนการถือหุ้นโดยไม่คิดมูลค่า โดยมีอัตราการจัดสรรเท่ากับ 2 หุ้นเดิม ต่อ 1 หน่วยใบสำคัญแสดงสิทธิ (หากมีเศษจากการคำนวณตามอัตราการจัดสรรให้ปัดเศษทิ้ง) ทั้งนี้ใบสำคัญแสดงสิทธิดังกล่าวจะมีอายุไม่เกิน 2 ปี นับจากวันที่ออกใบสำคัญแสดงสิทธิ (วันที่ 1 ธันวาคม 2564) และมีอัตราการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิ 1 หน่วย ต่อหุ้นสามัญของบริษัท 1 หุ้น ในราคาหุ้นละ 1.00 บาทต่อหุ้น เว้นแต่มีการปรับสิทธิตามเงื่อนไขการปรับสิทธิ มีกำหนดการใช้สิทธิในวันทำการสุดท้ายของเดือนมีนาคม และกันยายนของแต่ละปี ทั้งนี้กำหนดการใช้สิทธิครั้งแรกในวันที่ 31 มีนาคม 2565 โดยยกเว้นเดือนกันยายน 2566 ที่จะไม่มีวันกำหนดการใช้สิทธิ และให้ไปใช้สิทธิครั้งสุดท้ายในวันที่ 30 พฤศจิกายน 2566

### 33. เครื่องมือทางการเงิน

#### 33.1 นโยบายการบริหารความเสี่ยง

เครื่องมือทางการเงินที่สำคัญของบริษัทและบริษัทย่อยตามที่นิยามอยู่ในมาตรฐานการบัญชีประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เงินลงทุนชั่วคราว ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น เงินฝากประจำธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น และหนี้สินตามสัญญาเช่า บริษัทและบริษัทย่อยมีความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว และมีนโยบายการบริหารความเสี่ยงดังนี้

##### ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ

บริษัทและบริษัทย่อยมีความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อที่เกี่ยวข้องกับลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่นฝ่ายบริหารควบคุมความเสี่ยงนี้โดยการกำหนดให้มีนโยบายและวิธีการในการควบคุมสินเชื่อที่เหมาะสม และลูกค้าส่วนใหญ่เป็นหน่วยงานราชการหรือบริษัทซึ่งมีรัฐบาลถือหุ้นใหญ่ ดังนั้นบริษัทและบริษัทย่อยจึงไม่คาดว่าจะได้รับความเสียหายที่เป็นสาระสำคัญจากการให้สินเชื่อโดยจำนวนเงินสูงสุดที่บริษัทและบริษัทย่อยอาจต้องสูญเสียจากการให้สินเชื่อคือมูลค่าตามบัญชีของลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่นที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงิน

##### ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

บริษัทและบริษัทย่อยมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินอันเกี่ยวเนื่องกับเงินฝากสถาบันการเงิน เงินลงทุนชั่วคราว และหนี้สินตามสัญญาเช่า สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด หรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่สำคัญสามารถจัดตามประเภทอัตราดอกเบี้ย และสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่สามารถแยกตามวันที่ครบกำหนด หรือวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ (หากวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ถึงก่อน) ได้ดังนี้

	งบการเงินรวม					
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564					
	อัตราดอกเบี้ยคงที่			อัตราดอกเบี้ย	ไม่มี	รวม
	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ถึง 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	ปรับขึ้นลง ตามราคาตลาด	อัตราดอกเบี้ย	
						อัตราดอกเบี้ย ที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)
<b>สินทรัพย์ทางการเงิน</b>						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	126.21	-	-	-	-	126.21
เงินลงทุนชั่วคราว	1.59	-	-	-	-	1.59
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	-	220.00	220.00
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	82.69	-	-	-	-	82.69
	210.49	-	-	-	220.00	430.49
<b>หนี้สินทางการเงิน</b>						
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	30.97	-	-	-	-	30.97
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	-	93.60	93.60
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	10.19	79.81	-	-	-	90.00
หนี้สินตามสัญญาเช่า	4.00	16.75	-	-	-	20.75
	45.16	96.56	-	-	93.60	235.32

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม					
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563					
	อัตราดอกเบี้ยคงที่			อัตราดอกเบี้ย	ไม่มี	รวม
	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ถึง 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	ปรับขึ้นลง ตามราคาตลาด	อัตราดอกเบี้ย	
						อัตราดอกเบี้ย ที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)
<b>สินทรัพย์ทางการเงิน</b>						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	302.55	-	-	-	-	302.55
เงินลงทุนชั่วคราว	5.58	-	-	-	-	5.58
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	-	208.50	208.50
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	147.56	-	-	-	-	147.56
	455.69	-	-	-	208.50	664.19
<b>หนี้สินทางการเงิน</b>						
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	201.35	-	-	-	-	201.35
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	-	435.32	435.32
หนี้สินตามสัญญาเช่า	3.45	9.20	-	-	-	12.65
	204.80	9.20	-	-	435.32	649.32



(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564					
	อัตราดอกเบี้ยคงที่			อัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นลง ตามราคาดุลล	ไม่มี อัตราดอกเบี้ย	รวม
	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ถึง 5 ปี	มากกว่า 5 ปี			
<b>สินทรัพย์ทางการเงิน</b>						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	121.20	-	-	-	-	121.20
เงินลงทุนชั่วคราว	0.81	-	-	-	-	0.81
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	-	189.51	189.51
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	73.88	-	-	-	-	73.88
	195.89	-	-	-	189.51	385.40
<b>หนี้สินทางการเงิน</b>						
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	30.97	-	-	-	-	30.97
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	-	73.95	73.95
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	10.19	79.81	-	-	-	90.00
หนี้สินตามสัญญาเช่า	3.18	16.31	-	-	-	19.49
	44.34	96.12	-	-	73.95	214.41

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563					
	อัตราดอกเบี้ยคงที่			อัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นลง ตามราคาดุลล	ไม่มี อัตราดอกเบี้ย	รวม
	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ถึง 5 ปี	มากกว่า 5 ปี			
<b>สินทรัพย์ทางการเงิน</b>						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	293.88	-	-	-	-	293.88
เงินลงทุนชั่วคราว	2.01	-	-	-	-	2.01
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	-	158.68	158.68
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	141.57	-	-	-	-	141.57
	437.46	-	-	-	158.68	596.14
<b>หนี้สินทางการเงิน</b>						
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	201.35	-	-	-	-	201.35
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	-	405.45	405.45
หนี้สินตามสัญญาเช่า	2.54	7.78	-	-	-	10.32
	203.89	7.78	-	-	405.45	617.12

### ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

บริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องจากการซื้อสินค้าเป็นเงินตราต่างประเทศ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บริษัทมียอดคงเหลือของหนี้สินทางการเงินที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ ดังนี้

สกุลเงิน	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	หนี้สินทางการเงิน (ล้านบาท)		อัตราแลกเปลี่ยนเฉลี่ย (บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)	
	2564	2563	2564	2563
เหรียญสหรัฐอเมริกา	0.04	-	33.59	-

#### 33.2 สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า

บริษัทได้ทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าเพื่อลดความเสี่ยงจากความผันผวนของเจ้าหนี้การค้า และเจ้าหนี้อื่นที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทไม่มีสัญญาซื้อเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าคงเหลืออยู่

#### 33.3 การวัดมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

การวิเคราะห์เครื่องมือทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมจำแนกตามวิธีการประมาณมูลค่า ความแตกต่างของระดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม สามารถแสดงได้ดังนี้

- ระดับที่ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขาย (ไม่ต้องปรับปรุง) ในตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกัน
- ระดับที่ 2 ใช้ข้อมูลอื่นนอกเหนือจากราคาเสนอซื้อขายซึ่งรวมอยู่ในระดับ 1 ที่สามารถสังเกตได้โดยตรง (ได้แก่ ข้อมูลราคาตลาด) หรือโดยอ้อม (ได้แก่ ข้อมูลที่คำนวณมาจากราคาตลาด) สำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้น
- ระดับที่ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้น

### 34. การเปลี่ยนแปลงในหนี้สินที่เกิดจากกิจกรรมจัดหาเงิน

การเปลี่ยนแปลงในหนี้สินที่เกิดจากกิจกรรมจัดหาเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 มีดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม			ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	กระแสเงินสด เพิ่ม (ลด)*	รายการที่ไม่ใช่ เงินสดเพิ่มขึ้น	
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	201,350	(170,383)	-	30,967
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	90,000	-	90,000
หนี้สินตามสัญญาเช่า	12,657	(4,385)	12,477	20,749

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	กระแสเงินสด เพิ่ม (ลด)*	รายการที่ไม่ใช่ เงินสดเพิ่มขึ้น	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	201,350	(170,383)	-	30,967
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	90,000	-	90,000
หนี้สินตามสัญญาเช่า	10,317	(3,308)	12,477	19,486

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม			
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	กระแสเงินสด เพิ่ม (ลด)*	รายการที่ไม่ใช่ เงินสดเพิ่มขึ้น	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	125,113	76,237	-	201,350
หนี้สินตามสัญญาเช่า	1,021	(1,464)	13,100	12,657

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	กระแสเงินสด เพิ่ม (ลด)*	รายการที่ไม่ใช่ เงินสดเพิ่มขึ้น	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	125,113	76,237	-	201,350
หนี้สินตามสัญญาเช่า	966	(551)	9,902	10,317

\*กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงินสุทธิรวมจำนวนเงินสดรับและเงินสดชำระคืนในงบกระแสเงินสด

### 35. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

#### 35.1 ภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาเช่า และสัญญาบริการ

บริษัทและบริษัทย่อยได้เข้าทำสัญญาเช่า และสัญญาบริการที่เกี่ยวข้องกับการเช่าอาคาร พื้นที่ในอาคาร อุปกรณ์สำนักงานและรถยนต์ อายุของสัญญามีระยะเวลาตั้งแต่ 1 ถึง 4 ปี

บริษัทและบริษัทย่อยมีจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายในอนาคตทั้งสิ้นภายใต้สัญญาเช่าดำเนินงาน และสัญญาบริการที่บอกเลิกไม่ได้ ดังนี้

	(หน่วย: ล้านบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
จ่ายชำระ				
ภายใน 1 ปี	0.33	0.84	0.33	0.79
มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 4 ปี	0.18	0.02	0.18	0.02

### 35.2 ภาระผูกพันเกี่ยวกับการขายและให้บริการตามสัญญา

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บริษัทและบริษัทย่อยมีสัญญาขายสินค้าและบริการกับลูกค้า ซึ่งยังไม่ได้ส่งมอบหรือให้บริการจำนวนประมาณ 1,057 ล้านบาท และ 1,673 ล้านบาท (งบเฉพาะกิจการ: 997 ล้านบาท และ 1,634 ล้านบาท) ตามลำดับ

### 35.3 การค้าประกัน

35.3.1 บริษัทและบริษัทย่อยมีหนังสือค้ำประกันซึ่งออกโดยธนาคารในนามบริษัทและบริษัทย่อย ซึ่งเกี่ยวเนื่องกับภาระผูกพันทางปฏิบัติบางประการตามปกติธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อย โดยประกอบด้วยหนังสือค้ำประกันดังต่อไปนี้

	(หน่วย: ล้านบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ค้ำประกันการปฏิบัติงานตามสัญญา	326	304	323	299
ค้ำประกันการชำระคืนเงินรับล่วงหน้า	329	320	328	320
ค้ำประกันการขึ้นของประกวดราคา	23	37	23	36
รวม	678	661	674	655

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 วงเงินสินเชื่อของหนังสือค้ำประกันดังกล่าว บางส่วนข้างต้นค้ำประกันด้วยเงินฝากออมทรัพย์และเงินฝากประจำของบริษัทและบริษัทย่อย

35.3.2 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีเลตเตอร์ออฟเครดิตคงเหลืออยู่รวมเป็นจำนวน 2.64 ล้านบาท และ 0.06 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกา (2563: 0.54 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกา)

## 36. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของบริษัทและบริษัทย่อย คือการจัดให้มีซึ่งโครงสร้างทุนที่เหมาะสมเพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อยและเสริมสร้างมูลค่าการถือหุ้นให้กับผู้ถือหุ้น โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทและบริษัทย่อยมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 0.57:1 (2563: 1.53:1) และงบเฉพาะกิจการมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 0.53:1 (2563: 1.46:1)

### 37. การจัดประเภทรายการบัญชีใหม่

บริษัทและบริษัทย่อยได้จัดประเภทรายการบัญชีบางรายการในงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 ใหม่ เพื่อให้สอดคล้องกับการจัดประเภทรายการบัญชีในปัจจุบัน ซึ่งไม่มีผลกระทบต่อกำไรสุทธิหรือส่วนของผู้ถือหุ้นที่ได้เคยแสดงไว้เดิม สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563		
	ตามที่เคย รายงานไว้	เพิ่มขึ้น (ลดลง)	หลังจัด ประเภทใหม่
<b>งบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563</b>			
<b>สินทรัพย์หมุนเวียน</b>			
รายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ	572,673	(572,673)	-
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา - ส่วนที่จัดเป็น			
สินทรัพย์หมุนเวียน	-	421,713	421,713
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	28,239	(1,215)	27,024
<b>สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>			
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา - ส่วนที่จัดเป็น			
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	-	150,960	150,960
ภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่ายรอขอคืน	-	1,250	1,250
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	1,193	(35)	1,158
<b>หนี้สินหมุนเวียน</b>			
เงินรับล่วงหน้าจากลูกค้า	155,515	(155,515)	-
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา - ส่วนที่จัดเป็น			
หนี้สินหมุนเวียน	-	138,005	138,005
<b>หนี้สินไม่หมุนเวียน</b>			
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา - ส่วนที่จัดเป็น			
หนี้สินไม่หมุนเวียน	-	17,510	17,510

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563		
	ตามที่เลข รายงานไว้	เพิ่มขึ้น (ลดลง)	หลังจัด ประเภทใหม่
<b>งบแสดงฐานะการเงิน</b>			
<b>สินทรัพย์หมุนเวียน</b>			
รายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ	570,439	(570,439)	-
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา - ส่วนที่จัดเป็น			
สินทรัพย์หมุนเวียน	-	419,479	419,479
<b>สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>			
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา - ส่วนที่จัดเป็น			
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	-	150,960	150,960
<b>หนี้สินหมุนเวียน</b>			
เงินรับล่วงหน้าจากลูกค้า	153,731	(153,731)	-
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา - ส่วนที่จัดเป็น			
หนี้สินหมุนเวียน	-	136,221	136,221
<b>หนี้สินไม่หมุนเวียน</b>			
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา - ส่วนที่จัดเป็นหนี้สิน			
ไม่หมุนเวียน	-	17,510	17,510

**38. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน**

เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2565 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทครั้งที่ 1/2565 ได้มีมติให้นำเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นประจำปีของบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ ดังนี้

- การอนุมัติการจัดสรรกำไรประจำปี 2564 เป็นสำรองตามกฎหมายจำนวน 7.70 ล้านบาท
- การอนุมัติการจ่ายเงินปันผลจากกำไรจากการดำเนินงานสำหรับปี 2564 ในอัตราหุ้นละ 0.20 บาทเพิ่มเติมจากที่จ่ายปันผลไปแล้วในอัตราหุ้นละ 0.10 บาท รวมเป็นจ่ายเงินปันผลในอัตราหุ้นละ 0.30 บาท

**39. การอนุมัติงบการเงิน**

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2565



# การรับรองความถูกต้อง ของข้อมูล



## การรับรองความถูกต้องของข้อมูล

บริษัทได้สอบทานข้อมูลในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีฉบับนี้แล้ว ด้วยความระมัดระวัง บริษัทขอรับรองว่า ข้อมูลดังกล่าวถูกต้องครบถ้วนไม่เป็นเท็จ ไม่ทำให้ผู้อื่นสำคัญผิด หรือไม่ขาดข้อมูลที่ควรต้องแจ้งในสาระสำคัญ นอกจากนี้ บริษัทขอรับรองว่า

1. งบการเงินและข้อมูลทางการเงินที่สรุปมาในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีได้แสดงข้อมูลอย่างถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญเกี่ยวกับฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดของบริษัทแล้ว
2. บริษัทได้จัดให้มีระบบการเปิดเผยข้อมูลที่ดี เพื่อให้แน่ใจว่าบริษัทได้เปิดเผยข้อมูลในส่วนที่เป็น สาระสำคัญอย่างถูกต้องครบถ้วนแล้ว รวมทั้งควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว
3. บริษัทได้จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่ดี และควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าวและได้แจ้งข้อมูลการประเมินระบบการควบคุมภายใน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ต่อผู้สอบบัญชีและกรรมการตรวจสอบของบริษัท แล้วซึ่งครอบคลุมถึงข้อบกพร่องและการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของระบบการควบคุมภายในรวมทั้งการกระทำที่มีชอบที่อาจมีผลกระทบต่อการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัท



(นายเสกสรรค์ รอยลากเจริญพร)  
ประธานกรรมการบริษัท



(นายพรชัย กรัยวิเชียร)  
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

เอกสารแนบ



เอกสารแนบ 1

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี เลขานุการบริษัท

1. รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (31/12/64)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัว	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท
นายเสกสรรค์ รอยลาเกรณพws ประธานกรรมการ ประธานกรรมการตรวจสอบ และกรรมการอิสระ	77	- ปริญญาตรี วิศวกรรม โทรคมนาคม สถาบันเทคโนโลยี พระจอมเกล้า เจ้าคุณทหารลาดกระบัง - หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 107/2008	-	-	2560 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ ประธานกรรมการตรวจสอบ และกรรมการอิสระ	บมจ. อินฟอร์เมชั่น แอนด์ คอมมิวนิตีเคชั่น เน็ทเวิร์คส์
					2559 - ปัจจุบัน	กรรมการสภามหาวิทยาลัย ที่ปรึกษาประธานกรรมการ	มหาวิทยาลัยสวนดุสิต บมจ. กสท โทรคมนาคม
					2552		บมจ. กสท โทรคมนาคม
					2549 - 2551	กรรมการ	บมจ. กสท โทรคมนาคม
							บมจ. อินฟอร์เมชั่น แอนด์ คอมมิวนิตีเคชั่น เน็ทเวิร์คส์
นายพีร- เสาหสบุญ รองประธานกรรมการ และ กรรมการ (กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม ผูกพันบริษัท)	54	- ปริญญาโท School of Advance Telecom Management, Asian Institute of Technology - ปริญญาตรี Solid State Electronics สถาบันเทคโนโลยี พระจอมเกล้า เจ้าคุณ ทหารลาดกระบัง - หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 131/2016	5.88	-	2564 - ปัจจุบัน	รองประธานกรรมการ	บมจ. อินฟอร์เมชั่น แอนด์ คอมมิวนิตีเคชั่น เน็ทเวิร์คส์
					2558 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บมจ. อินฟอร์เมชั่น แอนด์ คอมมิวนิตีเคชั่น เน็ทเวิร์คส์
					2550 - 2557	กรรมการผู้จัดการ	บจ. อินฟอร์เมชั่น แอนด์ คอมมิวนิตีเคชั่น เน็ทเวิร์คส์
							บมจ. อินฟอร์เมชั่น แอนด์ คอมมิวนิตีเคชั่น เน็ทเวิร์คส์

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (31/12/64)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวผู้บริหาร	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท ประเภทธุรกิจ
นายณชัย มณีไพร่า กรรมการ, ประธานกรรมการบริหาร และประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง (กรรมการผู้อำนวยการฝ่ายปฏิบัติการ)	59	- Master of Information Systems, City University, U.S.A. - ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์บัณฑิต มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ - หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 103/2013	16.69	-	2563 - ปัจจุบัน	กรรมการ และประธานกรรมการบริหาร	บมจ. อินฟอรเมชั่น แอนด์ คอมมูนิเคชั่น เน็ทเวิร์คส์ ให้บริการติดตั้งงานระบบโทรคมนาคม
					2564 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการบริหาร ความเสี่ยง	บมจ. อินฟอรเมชั่น แอนด์ คอมมูนิเคชั่น เน็ทเวิร์คส์ ให้บริการติดตั้งงานระบบโทรคมนาคม
					2563 - 2564	กรรมการ	บจ. เอ็กซีเพิร์ท เ็นจิเนียริง แอนด์ คอมมูนิเคชั่น วางระบบสื่อสารโทรคมนาคมและเพคเกจจิ้ง
					2557 - 2563	กรรมการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	บมจ. อินฟอรเมชั่น แอนด์ คอมมูนิเคชั่น เน็ทเวิร์คส์ ให้บริการติดตั้งงานระบบโทรคมนาคม
					2553 - 2556	รองกรรมการผู้จัดการ	บมจ. ลีออสเลย์ ไรต์ส สื่อสารโทรคมนาคม
นายธนภูมิ รุ่งเรือง กรรมการ (กรรมการผู้อำนวยการฝ่ายปฏิบัติการ)	71	- ปริญญาโท Industrial Education, Texas Southern University, U.S.A. - ปริญญาตรี Construction Technology, Texas Southern University, U.S.A. - ปริญญาตรี นิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยสุโขทัย ธรรมาธิราช - หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 133/2017	0.07	-	2559 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บมจ. อินฟอรเมชั่น แอนด์ คอมมูนิเคชั่น เน็ทเวิร์คส์ ให้บริการติดตั้งงานระบบโทรคมนาคม
					2563	กรรมการ และประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง	บมจ. อินฟอรเมชั่น แอนด์ คอมมูนิเคชั่น เน็ทเวิร์คส์ ให้บริการติดตั้งงานระบบโทรคมนาคม
					2557 - 2558	กรรมการ	บจ. อินฟอรเมชั่น แอนด์ คอมมูนิเคชั่น เน็ทเวิร์คส์ ให้บริการติดตั้งงานระบบโทรคมนาคม
					2543 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. ไอเดียริสส์ โซลูชั่นส์ ให้คำปรึกษา
					2539 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. วังประดู่ อสังหาริมทรัพย์

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (31/12/64)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
นายชนะชัย กุลบุณยกุล กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ	58	- ปริญญาโท บัณฑิต/บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย  - ปริญญาตรี บัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์  - หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 133/2017	0.01	-	2559 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ	บมจ. อินฟอร์เมชั่น แอนด์ คอมมิวนิตีชั่น เน็ทเวิร์คส์	ให้บริการติดตั้งระบบโทรคมนาคม
					2551 - 2561	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ (สายงานกลุ่มธุรกิจ) และเลขาธิการ	บมจ. กุลธรคอร์ป	ผลิตและขายมอดเดอร์
					2557 - 2560	กรรมการบริษัท	บจ. กุลธร แมททีเรียลส์ แอนด์ คอนโทรลล์	คอมพิวเตอร์ ผลิตหลอดของแดงอาบ น้ำยา
นายปรีธ ปากะเกศ กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ	61	- ปริญญาโท คณะบริหารธุรกิจ (การจัดการการเงิน) City University, U.S.A.  - ปริญญาตรี เศรษฐศาสตรบัณฑิต (ระบบการเงินและธนาคาร) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย  - หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 172/2020	-	-	2563 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ	บมจ. อินฟอร์เมชั่น แอนด์ คอมมิวนิตีชั่น เน็ทเวิร์คส์	ให้บริการติดตั้งระบบโทรคมนาคม
					2555 - ปัจจุบัน	กรรมการผู้จัดการ	บจ. รีมเพ บิธ พรอพเพอร์ตี้	อสังหาริมทรัพย์
					2553 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. รีมเพ โฮลดิ้งส์	ถือหุ้นในบริษัทอื่น
					2537 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. สวณเกษตรศิริ	เกษตรกรรม



ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (31/12/64)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปี ก่อนหลัง							
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ				
นายพรชัย กรชัยสร กรรมการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (กรรมการผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร ผู้แทนบริษัท)	56	- ปริญญาโท สาขาวิศวกรรมศาสตร์ (Electric Engineering) University of Bridgeport, Connecticut, U.S.A.  - ปริญญาตรี สาขาวิศวกรรมศาสตร์ ไฟฟ้าสื่อสาร มหาวิทยาลัย เกษตรศาสตร์	-	-	2563 - ปัจจุบัน	กรรมการ และประธาน เจ้าหน้าที่บริหาร	บมจ. อินฟอรมชั่น แอนด์ คอมมิวนิคชั่น เน็ทเวิร์คส์	ให้บริการติดตั้งงาน ระบบโทรคมนาคม				
					2558 - 2563	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่สายธุรกิจ โครงสร้างเครือข่ายการสื่อสาร โทรคมนาคม	บมจ. สามารถเทลคอม	สื่อสารโทรคมนาคม				
					2562 - 2563	กรรมการในคณะกรรมการบริหาร	บมจ. สามารถเทลคอม	สื่อสารโทรคมนาคม				
					2556 - 2563	กรรมการเพื่อความยั่งยืน	บมจ. สามารถเทลคอม	สื่อสารโทรคมนาคม				
					2548 - 2559	กรรมการบริหารความเสี่ยง	บมจ. สามารถเทลคอม	สื่อสารโทรคมนาคม				
นางสาวกัณธนากร บัณฑิต กรรมการ และประธาน เจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงินและบัญชี (กรรมการผู้อำนวยการฝ่ายการเงินและ บัญชี)	46	- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ (บริหารการเงินและบัญชี ระหว่างประเทศ) มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ  - ปริญญาตรี ศึกษาศาสตร์ ภาควิชาภาษาเยอรมัน จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย  - หลักสูตร ศึกษาศาสตร์ Secretary Program (CSP) รุ่นที่ 73/2016  - หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 155/2018	0.23	-	2562 - ปัจจุบัน	กรรมการ และประธาน เจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงินและบัญชี	บมจ. อินฟอรมชั่น แอนด์ คอมมิวนิคชั่น เน็ทเวิร์คส์	ให้บริการติดตั้งงาน ระบบโทรคมนาคม				
					2563 - ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร / ที่ปรึกษากิตติมศักดิ์	สมาคมบริษัทจดทะเบียนใน ตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ	สมาคม				
					2561 - 2562	กรรมการ และประธาน เจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงินและบัญชี และเลขานุการบริษัท	บมจ. อินฟอรมชั่น แอนด์ คอมมิวนิคชั่น เน็ทเวิร์คส์	ให้บริการติดตั้งงาน ระบบโทรคมนาคม				
					2559 - 2561	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงินและ บัญชี และเลขานุการบริษัท	บมจ. อินฟอรมชั่น แอนด์ คอมมิวนิคชั่น เน็ทเวิร์คส์	ให้บริการติดตั้งงาน ระบบโทรคมนาคม				
					2557 - 2559	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่าย การเงินและบัญชี	บจ. อินฟอรมชั่น แอนด์ คอมมิวนิคชั่น เน็ทเวิร์คส์	ให้บริการติดตั้งงาน ระบบโทรคมนาคม				
					2556 - 2557	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ	บจ. ลอว์ตันเอเชีย อินชัวร์نس โบรกเกอร์	ประกันภัย				
					2555 - 2556	หัวหน้าสำนักกลยุทธ์	บมจ. เอส แอนด์ พี ซินดิเคท	อาหาร				
					2551 - 2554	ประธานเจ้าหน้าที่สายบริหาร การเงิน / รองประธานเจ้าหน้าที่ บริหารฝ่ายการตลาด	บริษัท ซีเมนส์ ไอที โซลูชั่นส์ แอนด์ เซอร์วิสเทค จำกัด	ไอที				

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (31/12/64)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง			ประเภทธุรกิจ
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	
นายธรรมวัฒน์ อยู่ไพญะวงศ์ ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายเทคโนโลยี	52	- ปริญญาตรี วิศวกรรมไฟฟ้า มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี	0.20	-	2564 - ปัจจุบัน	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายเทคโนโลยี	บมจ. อินฟอร์มชั่น แอนด์ คอมมิวนิเคชั่น เน็ตเวิร์คส์	ให้บริการติดตั้งงานระบบโทรคมนาคม
					2561 - 2563	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายขายและการตลาด	บมจ. อินฟอร์มชั่น แอนด์ คอมมิวนิเคชั่น เน็ตเวิร์คส์	ให้บริการติดตั้งงานระบบโทรคมนาคม
					2558 - 2560	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ	บมจ. อินฟอร์มชั่น แอนด์ คอมมิวนิเคชั่น	ให้บริการติดตั้งงานระบบโทรคมนาคม
					2553 - 2558	ผู้อำนวยการอาวุโส	บมจ. ลีอกชเลย์ ไรร์เลส	สื่อสารโทรคมนาคม
นายสุวัฒน์ อยู่เจริญ ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ	49	- ปริญญาโท Telecommunications, Asian Institute of Technology  - ปริญญาตรี วิศวกรรมไฟฟ้า จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	0.07	-	2561 - ปัจจุบัน	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ	บมจ. อินฟอร์มชั่น แอนด์ คอมมิวนิเคชั่น เน็ตเวิร์คส์	ให้บริการติดตั้งงานระบบโทรคมนาคม
					2562 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. เอ็กซ์เพิร์ท เอลิเจเนียร์ แอนด์ คอมมิวนิเคชั่น	วางระบบสื่อสารโทรคมนาคมและเทคโนโลยี
					2558 - 2560	รองกรรมการผู้จัดการฝ่ายบริหารโครงการ	บมจ. อินฟอร์มชั่น แอนด์ คอมมิวนิเคชั่น เน็ตเวิร์คส์	ให้บริการติดตั้งงานระบบโทรคมนาคม
					2554 - 2558	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ	บมจ. ลีอกชเลย์ ไรร์เลส	สื่อสารโทรคมนาคม

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (31/12/64)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ข้อริษะ
นายสุชาติ ศาสตร์ประเสริฐ ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายขายและการตลาด	55	- ปริญญาโท Young Executive MBA Program (YMBA) สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ - ปริญญาตรี สาขาวิศวกรรมศาสตร์ (Electronics) สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง	-	-	2564 - ปัจจุบัน	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายขายและการตลาด	บมจ. อินฟอริเมชั่น แอนด์ คอมมิวนิเคชั่น เน็ทเวิร์คส์
					2564 - ต.ค. 2564	รองกรรมการผู้จัดการฝ่ายขาย	บมจ. อินฟอริเมชั่น แอนด์ คอมมิวนิเคชั่น เน็ทเวิร์คส์
					2560 - 2563	รองกรรมการผู้จัดการฝ่ายดิจิทัล	บมจ. อินฟอริเมชั่น เน็ทเวิร์คส์
					2550 - 2560	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการฝ่ายธุรกิจโครงสร้างเครือข่ายการสื่อสารโทรคมนาคม	บจ. สามารถคอมมิวนิเคชั่น เซอร์วิส
							สื่อสารโทรคมนาคม
นายศิริศักดิ์ วัชรบัณฑิต รองกรรมการผู้จัดการฝ่ายขาย 1	43	- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ - ปริญญาตรี วิศวกรรมไฟฟ้า มหาวิทยาลัยมหิดล	0.49	-	2562-ปัจจุบัน	รองกรรมการผู้จัดการฝ่ายขาย 1	บมจ. อินฟอริเมชั่น แอนด์ คอมมิวนิเคชั่น เน็ทเวิร์คส์
					2557 - 2561	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ	บมจ. อินฟอริเมชั่น แอนด์ คอมมิวนิเคชั่น เน็ทเวิร์คส์
					2553 - 2557	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ	บมจ. ล็อกซ์เลย์ วัลเลย์

ให้บริกริตติตั้งงานระบบโทรคมนาคม  
ให้บริกริตติตั้งงานระบบโทรคมนาคม  
สื่อสารโทรคมนาคม

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (31/12/64)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวผู้บริหาร	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ข้อบ่งชี้
นายพรพจน์ วงษ์สวัสดิ์ รองกรรมการผู้จัดการฝ่ายขาย 3	53	- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยศรีปทุม - ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัย เอเซียอาคเนย์	0.00	-	2564 - ปัจจุบัน	รองกรรมการผู้จัดการฝ่ายขาย 3	บมจ. อินฟอร์เมชั่น แอนด์ คอมมิวนิเคชั่น เน็ทเวิร์คส ให้บริกริตติตั้งงานระบบโทรคมนาคม
					2561	รองกรรมการผู้จัดการฝ่ายขาย 4	บมจ. อินฟอร์เมชั่น แอนด์ คอมมิวนิเคชั่น เน็ทเวิร์คส ให้บริกริตติตั้งงานระบบโทรคมนาคม
					2537 - 2560	ผู้อำนวยการฝ่าย	บจ.ยูไนเต็ด เทเลคอม เซลส์ แอนด์ เซอร์วิสเซส โทรคมนาคม
นายเอกพจน์ บุณยรัตพันธุ์ รองกรรมการผู้จัดการฝ่ายปฏิบัติการ	49	- ปริญญาตรี วิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง	0.07	-	2562 - ปัจจุบัน	รองกรรมการผู้จัดการฝ่ายปฏิบัติการ	บมจ. อินฟอร์เมชั่น แอนด์ คอมมิวนิเคชั่น เน็ทเวิร์คส ให้บริกริตติตั้งงานระบบโทรคมนาคม
					2561	รองกรรมการผู้จัดการฝ่ายบริหารโครงการ	บมจ. อินฟอร์เมชั่น แอนด์ คอมมิวนิเคชั่น เน็ทเวิร์คส ให้บริกริตติตั้งงานระบบโทรคมนาคม
					2558 - 2560	รองกรรมการผู้จัดการฝ่ายบริการและซ่อมบำรุง	บมจ. อินฟอร์เมชั่น แอนด์ คอมมิวนิเคชั่น เน็ทเวิร์คส ให้บริกริตติตั้งงานระบบโทรคมนาคม
					2556 - 2558	ผู้จัดการอาวุโส	บมจ. ล็อกซ์เลย์ ไรโรลด์ สื่อสารโทรคมนาคม
					2539 - 2556	ผู้จัดการโครงการ	บจ. ซีเม็นส์ โทรคมนาคม

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (31/12/64)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัว	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท ประเภทธุรกิจ
นางไฉพร ธรรมวิชัย รองกรรมการผู้จัดการ ฝ่ายบริหารทั่วไป	54	-ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยกรุงเทพ	0.07	-	2561 - ปัจจุบัน	รองกรรมการผู้จัดการ ฝ่ายบริหารทั่วไป	บมจ. อินฟอรเมชั่น แอนด์ คอมมิวนิเคชั่น เน็ทเวิร์คส์ ระบบโทรคมนาคม สื่อสารโทรคมนาคม
					2541 - 2560	ผู้อำนวยการอาวุโส	บมจ. ลีอิกซ์เวย์เลส
นางสาววัลลา เหลืองถลก ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ ฝ่ายการเงินและบัญชี และผู้อำนวยการ การกำกับบัญชี	50	-ปริญญาโท บริหารธุรกิจ ทางบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ -ปริญญาตรี บัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	0.04	-	2560 - ปัจจุบัน	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ การเงินและบัญชี และผู้ควบคุมดูแล การทำบัญชี	บมจ. อินฟอรเมชั่น แอนด์ คอมมิวนิเคชั่น เน็ทเวิร์คส์ ระบบโทรคมนาคม
					2550 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. สิงห์ไทย คอท คอม จำหน่ายอุปกรณ์ คอมพิวเตอร์
					2558 - 2559	ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายการเงินและ บัญชี	บจ. อินฟอรเมชั่น แอนด์ คอมมิวนิเคชั่น เน็ทเวิร์คส์ ระบบโทรคมนาคม
					2557 - 2558	ผู้จัดการแผนกบัญชีและภาษี	บจ. ปตท. บริหารธุรกิจค้าปลีก สถานีบริการน้ำมัน ค้าปลีก
					2543 - 2556	ผู้จัดการแผนกบัญชี	บจ. ยี่หนินอาหารแช่แข็ง ส่งออกกุ้งแช่แข็ง

2. ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (31/12/64)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
นางสาวกักร์ธนันท์ มลิวัลย์ กรรมการ และประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงินและบัญชี	46	- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ (บริหารการเงินและบัญชี) ระหว่างประเทศ มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ - ปริญญาตรี อักษรศาสตรบัณฑิต สาขาภาษาเยอรมัน จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - หลักสูตร Company Secretary Program (CSP) รุ่นที่ 73/2016 - หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 155/2018	0.23	-	2562 - ปัจจุบัน	กรรมการ และประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงินและบัญชี	บมจ. อินฟอร์เมชั่น แอนด์ คอมมิวนิเคชั่น เน็ทเวิร์คส์	ให้บริการติดตั้งงานระบบโทรคมนาคม
					2563 - ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร / ที่ปรึกษากิตติมศักดิ์	สมาคมบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ	สมาคม
					2561 - 2562	กรรมการ และประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงินและบัญชีและเลขานุการบริษัท	บมจ. อินฟอร์เมชั่น แอนด์ คอมมิวนิเคชั่น เน็ทเวิร์คส์	ให้บริการติดตั้งงานระบบโทรคมนาคม
					2557 - 2561	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงินและบัญชี	บมจ. อินฟอร์เมชั่น แอนด์ คอมมิวนิเคชั่น เน็ทเวิร์คส์	ให้บริการติดตั้งงานระบบโทรคมนาคม
					2556 - 2557	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ	บจ. ลอว์ตันเอเชีย อินทราวันส์ โบรเกอริ	ให้บริการติดตั้งงานระบบโทรคมนาคม
					2555 - 2556	หัวหน้าสำนักงานกลยุทธ์	บมจ. เอส แอนด์ พี ซินดิเคท	อาหาร
นางสาววิลาห์ เหลืองกล ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการฝ่ายการเงินและบัญชี และผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี	50	- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ ทางบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - ปริญญาตรี บัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	0.04	-	2554	ประธานเจ้าหน้าที่สายบริหารการเงิน / รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารฝ่ายการพาณิชย์	บริษัท ทีเอ็มเอส ไอที โซลูชั่นส์ แอนด์ เซอร์วิส เซล จำกัด	ไอที
					2560 - ปัจจุบัน	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการฝ่ายการเงินและบัญชี และผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี	บมจ. อินฟอร์เมชั่น แอนด์ คอมมิวนิเคชั่น เน็ทเวิร์คส์	ให้บริการติดตั้งงานระบบโทรคมนาคม
					2550 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. สิงห์ไทย คอท คอม	จำหน่ายอุปกรณ์คอมพิวเตอร์
					2558 - 2559	ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายการเงินและบัญชี	บจ. อินฟอร์เมชั่น แอนด์ คอมมิวนิเคชั่น เน็ทเวิร์คส์	ให้บริการติดตั้งงานระบบโทรคมนาคม
					2557 - 2558	ผู้จัดการแผนกบัญชีและภาษี	บจ. ปตท. บริหารธุรกิจค้าปลีก	สถานีบริการน้ำมัน-ค้าปลีก
					2543 - 2556	ผู้จัดการแผนกบัญชี	บจ. ยี่หนินอาหารแช่แข็ง	ส่งออกกุ้งแช่แข็ง



### 3. รายละเอียดเกี่ยวกับเลขานุการบริษัท

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (31/12/64)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัว	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ข้อเท็จจริง
นางสาวธิดารัตน์ แตรสนล้วน และ เลขาบริหารบริษัท และ เลขานุการเจ้าหน้าที่บริหาร และ รักษาการผู้จัดการ ฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์	47	- ปริญญาโท สังคมศาสตร์ สาขาจิตวิทยาชุมชน มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ - ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ สาขาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ มหาวิทยาลัย รุทกิจบัณฑิตย์	0.00	-	2564 - ปัจจุบัน	เลขานุการบริษัท และ เลขานุการเจ้าหน้าที่บริหาร และ รักษาการผู้จัดการ ฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์	บมจ. อินฟอเนชั่น แอนด์ คอมมิวนิเคชั่น เน็ทเวิร์คส์
		- หลักสูตร บริษัทธุรกิจ สาขาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ มหาวิทยาลัย รุทกิจบัณฑิตย์			2543 - 2563	เลขาธิการกรรมการผู้จัดการใหญ่ เลขาธิการระดับสูง	บจ. สามารทด คอมมิวนิเคชั่น เซอร์วิส
		- หลักสูตร Company Secretary Program (CSP) รุ่นที่ 123/2021					สื่อสารโทรคมนาคม

#### หน้าที่ความรับผิดชอบเลขานุการบริษัท

- ดูแลและให้คำแนะนำแก่กรรมการและผู้บริหารเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนดกฎระเบียบ และข้อบังคับของบริษัท และติดตามดูแลให้มีการปฏิบัติตามอย่างถูกต้องและสม่ำเสมอ
- รับผิดชอบในการจัดประชุมคณะกรรมการบริษัทและการประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งดูแลประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติของที่ประชุมดังกล่าว
- ดูแลให้การเปิดเผยข้อมูลและรายงานสารสนเทศในส่วนที่รับผิดชอบเป็นไปตามระเบียบและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- จัดทำและเก็บรักษาเอกสารดังต่อไปนี้
  - ทะเบียนกรรมการ
  - หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการและรายงานการประชุมคณะกรรมการ
  - หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นและรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
  - รายงานประจำปีของบริษัท
  - รายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหาร

4. รายละเอียดการดำรงตำแหน่งของผู้บริหารและผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ในบริษัทที่เกี่ยวข้อง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

รายชื่อ		บริษัทที่เกี่ยวข้อง							
		บริษัท	1	2	3	4	5	6	7
นายเสกสรรค์	รองเลขาธิการ	C, CAC							
นายพีระ	เลขาธิการ	/							
นายมนชัย	มนไพโรจน์	/, ///, R							
นายธนภูมิ	รุ่งเรืองผล	/, ///	/	/					
นายชนะชัย	กุลนพคุณ	/, AC							
นายนิธ	นาคะเทศ	/, AC			/, MD	/			
นายพรชัย	กรวิเชียร	/, /, ///, M							/
นางสาวกัณรินทร์	มลิวัลย์	/, ///, M							
นายธรรมวัฒน์	อุทัยบุญวงศ์	///, M							
นายสุวัฒน์	อยู่เจริญ	///, M							/
นายสุชาติ	ศาสตรประเสริฐ	///, M, RC							
นายศิริศักดิ์	วิริยะมันพวงศ์	M							
นายวรพจน์	วงษ์สวัสดิ์	M							
นายเอกพจน์	บุญรัตน์พันธ์	M							
นางวิไลพร	ธรรมวิชัย	M							
นางสาววิภา	เหลืองกล	M							/

หมายเหตุ :

C = ประธานกรรมการบริษัท  
/// = ประธานกรรมการบริหาร  
RC = กรรมการบริหารความเส

CAC = ประธานกรรมการตรวจสอบ  
/// = กรรมการบริหาร  
MD = กรรมการผู้จัดการ

AC = กรรมการตรวจสอบ  
R = ประธานกรรมการบริหารความเส  
S = เลขานุการบริษัท

/ = กรรมการ  
M = ผู้บริหาร  
// = ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

บริษัทที่เกี่ยวข้อง:

1. บริษัท วังประดู่ จำกัด  
5. บริษัท สวณเกษตรศิริ จำกัด

2. บริษัท ไอศูรย์เซลล์ เฟส จำกัด  
6. บริษัท สิงห์ไทย คอท คอม จำกัด

3. บริษัท ริมเพ็ชร พรอพเพอร์ตี้ จำกัด  
7. บริษัท เอ็กซ์ปรีต เอ็นจิเนียริง แอนด์ คอมมิวนิเคชั่น จำกัด

4. บริษัท ริมเพ็ชร เอลดิงส์ จำกัด

## รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหุ้นในบริษัทของกรรมการและผู้บริหาร ในปี 2564

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง	จำนวนหุ้นที่ถือ ณ วันที่ 30/12/2563	จำนวนหุ้นที่ถือ ณ วันที่ 30/12/2564	จำนวนหุ้นที่เปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้น/(ลดลง) ในปี 2564	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท(%) ในปี 2564
1.	นายเสกสรรค์ รอยลากเจริญพร	ประธานกรรมการบริษัท ประธานกรรมการตรวจสอบ และกรรมการอิสระ	-	-	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
2.	นายพีระ เลหาสมบุรณ์	รองประธานกรรมการบริษัท	34,950,000	26,450,000	(8,500,000)	5.88
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		22,741,304	22,741,304	-	50.5
3.	นายบณชัย มณีไพโรจน์	กรรมการบริษัท ประธานกรรมการบริหารและประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง	88,076,649	75,115,105	(12,961,544)	16.69
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		258,000	371,000	113,000	0.08
4.	นายรณภูมิ รุ่งเรืองผล	กรรมการบริษัท	300,000	300,000	-	0.07
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
5.	นายชนะชัย กุลนพทุกษ์	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ	300,000	60,000	(240,000)	0.01
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
6.	นายนิธิ นาคะเทศ**	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ	-	-	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
7.	นายพรชัย กรรวิชัยธร***	กรรมการบริษัท และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	1,600,000	-	(1,600,000)	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
8.	นางสาวกักรีนรินทร์ มลิวลัย	กรรมการบริษัท และประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงินและบัญชี	952,484	1,020,949	68,465*	0.23
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
9.	นายธรรมวัฒน์ อุซุโพน้อยวงศ์	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายเทคโนโลยี	923,348	884,065	(39,283)	0.20
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
10.	นายสุวัฒน์ อยู่เจริญ	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ	257,039	316,714	59,675*	0.07
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
11.	นายสุชาติ ศาสตราประเสริฐ	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายขายและการตลาด	-	-	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
12.	นายศิริศักดิ์ วิริยะนันทพงษ์	รองกรรมการผู้จัดการฝ่ายขายและการตลาด 1	2,292,594	2,189,959	(102,635)	0.49
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
13.	นายวรพจน์ วงษ์สวัสดิ์	รองกรรมการผู้จัดการฝ่ายขายและการตลาด 2	291,893	24	(291,869)	0.00
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
14.	นายเอกพจน์ บุญรัตพันธ์	รองกรรมการผู้จัดการฝ่ายปฏิบัติการ	593,671	334,897	(258,774)	0.07
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
15.	นางวิไลพร ธรรมวิชัย	รองกรรมการผู้จัดการฝ่ายบริหารทั่วไป	288,928	297,779	8,851*	0.07
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
16.	นางสาววิภากร เหลืองดิลก	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการฝ่ายการเงินและบัญชี	270,215	202,067	(68,148)	0.04
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-

หมายเหตุ

\* ได้รับหุ้นจากโครงการสะสมหุ้นสำหรับพนักงานจดทะเบียน (Employee Joint Investment Program - EJIP) ระยะเวลาโครงการตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2561 ถึงวันที่ 31 กรกฎาคม 2564

\*\* นายนิธิ นาคะเทศ ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ จากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2563 โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2563 เป็นต้นไป

\*\*\* นายพรชัย กรรวิชัยธร ได้รับการแต่งตั้งเป็นประธานเจ้าหน้าที่บริหาร จากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2563 โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2563 เป็นต้นไป

## เอกสารแนบ 2

### รายละเอียดเกี่ยวกับการกรรมการของบริษัทย่อย

ข้อมูลรายชื่อกรรมการของบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ตามตารางดังนี้

รายชื่อกรรมการ		บริษัท เอ็กซ์เพิร์ท เอ็นจิเนียริง แอนด์ คอมมูนิเคชั่น จำกัด
นายพรชัย	กรัยวิเชียร	/
นายสุวัฒน์	อยู่เจริญ	/
นางศิริธร	สุรศักดิ์วัฒนาพร	/
นายสุรศักดิ์	กอมจันทร์	MD, S

หมายเหตุ :

/ = กรรมการ

MD = กรรมการผู้จัดการ

S = เลขานุการบริษัท

# เอกสารแนบ 3

## รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้าตรวจสอบภายใน

ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 2/2564 ประชุมเมื่อวันที่ 12 พฤษภาคม 2564 ได้มีมติแต่งตั้ง นางสาวณิศา ประภาจันทร์ เป็นผู้ตรวจสอบภายใน ซึ่งผ่านการพิจารณาจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2564 ประชุมเมื่อวันที่ 12 พฤษภาคม 2564 เพื่อทำการตรวจสอบระบบควบคุมภายในของบริษัท

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (31/12/64)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัว	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท
นางสาวณิศา ประภาจันทร์	47	ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยรามคำแหง ปริญญาตรี สาขาบัญชี มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย	-	- ผู้บริหาร	2564 - ปัจจุบัน	ผู้ตรวจสอบภายใน	บมจ. อินฟอเนชั่น แอนด์ คอมมิวนิเคชั่น เน็ทเวิร์คส์
					2563	ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายใน	บมจ. อินฟอเนชั่น แอนด์ คอมมิวนิเคชั่น เน็ทเวิร์คส์
					2559 - 2562	ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายใน	บมจ. กู๊ดกรู๊ป
							ให้บริกราดิตตังงานระบบโทรคมนาคม ให้บริกราดิตตังงานระบบโทรคมนาคม ผลิตและขายมอดเดอร์คอมพิวเตอร์

## เอกสารแนบ4

### รายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

บริษัท อินฟอร์เมชั่น แอนด์ คอมมิวนิเคชั่น เน็ตเวิร์คส์ จำกัด (มหาชน) ไม่ได้มีการประเมินราคาทรัพย์สินในปี 2564



## เอกสารแนบ 5

### นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการฉบับเต็ม และจรรยาบรรณธุรกิจฉบับเต็ม

บริษัท อินฟอร์เมชั่น แอนด์ คอมมิวนิเคชั่น เน็ทเวิร์คส์ จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อ โปร่งใส และเป็นธรรม โดยยึดมั่นในอุดมการณ์ซึ่งได้ถือปฏิบัติสืบเนื่องกันมาภายใต้กรอบของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ รวมถึงจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทโดยมีกรรมการบริษัทเป็นแบบอย่างที่ดีในการปฏิบัติตาม

บริษัทมีความมุ่งมั่นที่จะพัฒนาองค์กรให้เป็นแบบอย่างการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยได้กำหนด วิสัยทัศน์ (Vision) พันธกิจ (Mission) และค่านิยมหลัก (Core Values) ของบริษัท ด้วยเชื่อมั่นว่าหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีจะเป็นระบบบริหารจัดการที่ก่อให้เกิดความเป็นธรรม โปร่งใส สามารถสร้าง

ผลตอบแทนและเพิ่มมูลค่าระยะยาวให้กับผู้ถือหุ้น รวมถึงสร้างความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย และสนับสนุน ส่งเสริมความสามารถในการแข่งขันของบริษัทให้เติบโตอย่างยั่งยืน

โดยบริษัทได้เปิดเผยนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการฉบับเต็ม และจรรยาบรรณธุรกิจฉบับเต็ม ไว้ใน เว็บไซต์ของบริษัท [www.icn.co.th](http://www.icn.co.th) ภายใต้หัวข้อ Investor Relations > การพัฒนาสู่ความยั่งยืน





บริษัท อินฟอร์เมชั่น แอนด์ คอมมูนิเคชั่น เน็ทเวิร์คส จำกัด (มหาชน)  
อาคาร ดี.เค.เจ. ชั้น 5 เลขที่ 393 ถ.สุขนครสวัสดิ์  
แขวงลาดพร้าว เขตลาดพร้าว กทม. 10230  
Tel. +662 553 0755 Fax. +662 553 0757