

ALL THE RIGHT CONNECTIONS

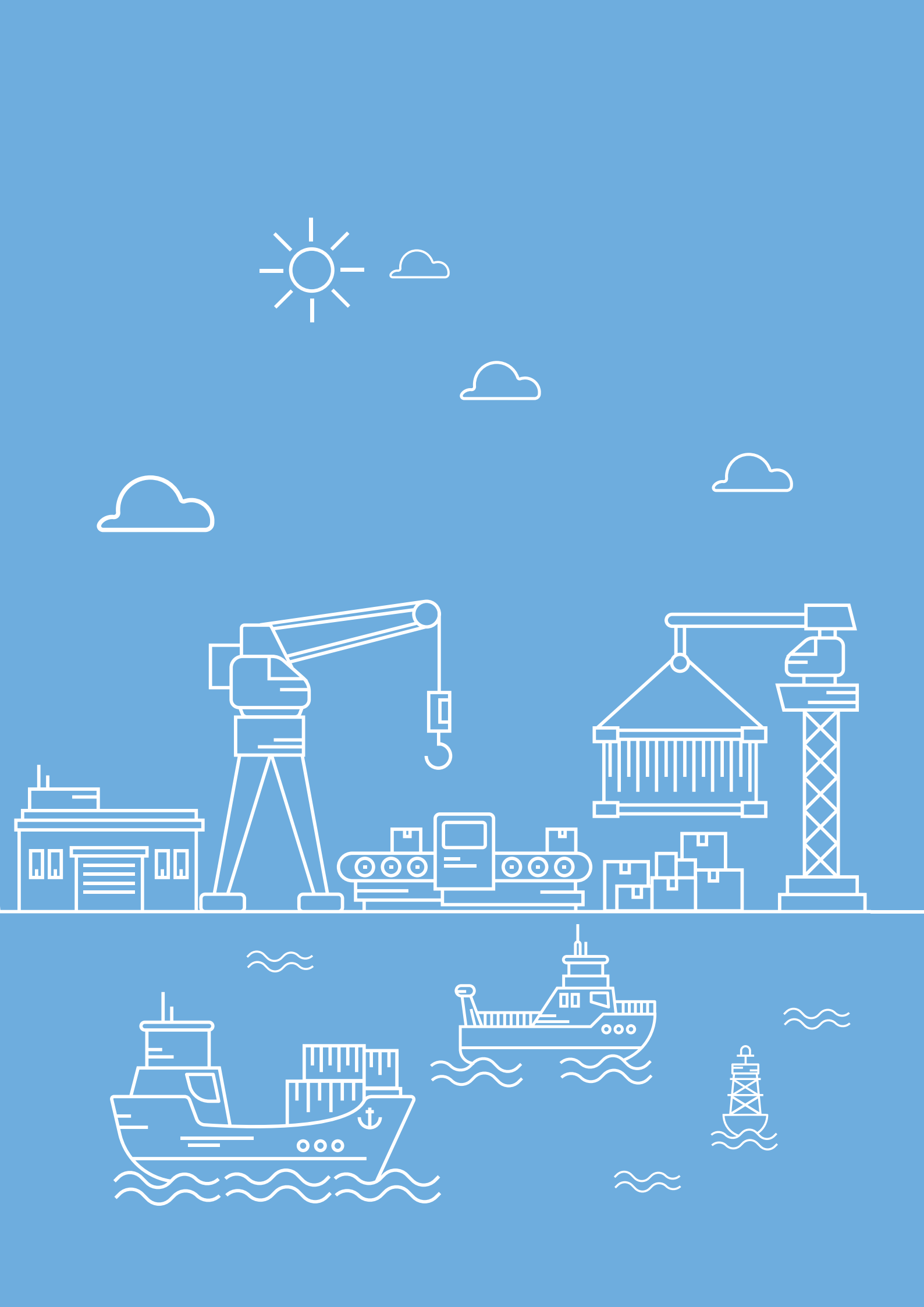


SAHATHAI
T E R M I N A L

บริษัท สหไทย เทอร์มินอล จำกัด (มหาชน)
SAHATHAI TERMINAL PUBLIC COMPANY LIMITED

One Report 2021

แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี /
รายงานประจำปี 2564



สารบัญ

004	สารจากประธานกรรมการ
006	สารจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
008	ข้อมูลทางการเงินโดยสรุปของบริษัท
010	คณะกรรมการบริษัทและคณะผู้บริหาร

ส่วนที่ 1

การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

013	1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท
058	2. การบริหารจัดการความเสี่ยง
064	3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน
090	4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ
117	5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

ส่วนที่ 2

การกำกับดูแลกิจการ

120	6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ
146	7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงาน และอื่นๆ
169	8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ
180	9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

ส่วนที่ 3

งบการเงิน

196	งบการเงิน
-----	-----------

ส่วนที่ 4

การรับรองความถูกต้องของข้อมูล

265	การรับรองความถูกต้องของข้อมูล
-----	-------------------------------

เอกสารแนบ

266	เอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมาย ให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรง ในการควบคุมดูแลการทำบัญชี เลขานุการบริษัท
273	เอกสารแนบ 2 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ของบริษัทย่อย
274	เอกสารแนบ 3 รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างาน ตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแล การปฏิบัติงานของบริษัท (compliance)
275	เอกสารแนบ 4 กรณียกเลิกที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ และรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาหลักทรัพย์
276	เอกสารแนบ 5 นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการฉบับเต็ม และจรรยาบรรณธุรกิจฉบับเต็ม ที่บริษัทได้จัดทำ
277	เอกสารแนบ 6 รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ รายงานคณะกรรมการชุดย่อยทุกชุด



วิสัยทัศน์

เป็นผู้นำในการให้บริการโลจิสติกส์แบบครบวงจร
ด้วยนวัตกรรมและโซลูชัน
ที่สามารถตอบโจทย์ลูกค้าได้อย่างแท้จริง



พันธกิจ

กลุ่มบริษัทฯ มีพันธกิจในการดำเนินธุรกิจ โดยแบ่งเป็น 4 ด้านดังนี้

ด้านลูกค้า “สร้างคุณค่าให้แก่ลูกค้าด้วยโซลูชัน
ที่ชาญฉลาดและการบริการที่ดีเยี่ยม”

ด้านสังคม “ช่วยเหลือ ส่งเสริม และ
แสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม”

ด้านพนักงาน มอบสภาพแวดล้อมในการทำงาน และการเรียนรู้
ที่เหมาะสมสำหรับคนของเรา รวมถึงโอกาสที่จะพัฒนา
และก้าวหน้าในหน้าที่การงาน”

ด้านผู้ถือหุ้น “สร้างคุณค่าให้แก่ผู้ถือหุ้นด้วยการเติบโต
อย่างยั่งยืนและธรรมาภิบาลที่ดี”



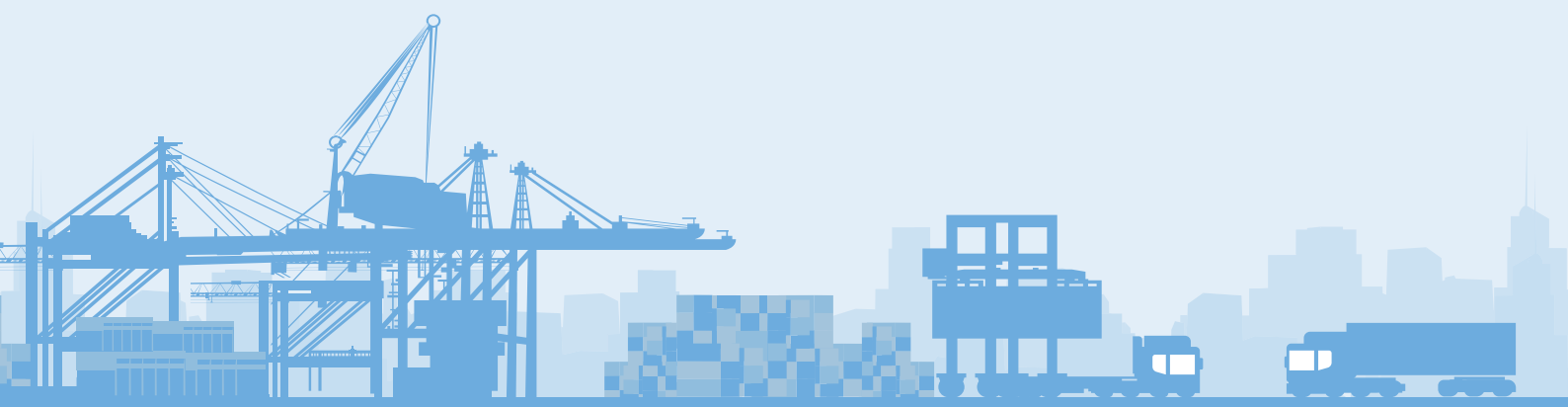
ค่านิยมหลัก

Service mind บริการด้วยใจ

Openness เปิดใจรับความคิดเห็นใหม่ๆ และการเปลี่ยนแปลง

Integrity ซื่อสัตย์และโปร่งใส

Innovation สร้างสรรค์สิ่งใหม่ๆ ที่เป็นประโยชน์



SAHATHAI TERMINAL

เป้าหมายและกลยุทธ์ในการดำเนินงานของบริษัทฯ

ภายในปี 2568 เราจะเป็นผู้นำในการให้บริการโลจิสติกส์แบบครบวงจรและยั่งยืน โดยมุ่งเน้นไปในกลุ่มบริการท่าเทียบเรือ บริการขนส่งทางเรือ และทางรถ บริการคลังสินค้าและศูนย์กระจายสินค้า และบริการเสริมอื่นๆ ที่สร้างมูลค่าเพิ่มให้กับลูกค้าของเรา

กลยุทธ์

สหไทย เทอร์มินอล วางเป้าหมายเสริมสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน โดยมุ่งมั่นที่จะรักษาความเป็นผู้นำในฐานะผู้ให้บริการท่าเทียบเรือและโลจิสติกส์แบบครบวงจรอย่างแท้จริง ภายใต้กลยุทธ์หลักในการดำเนินธุรกิจ ดังนี้



• ที่ตั้งท่าเรือ

ท่าเรือสหไทย มีที่ตั้งทางยุทธศาสตร์ที่เหมาะสม สามารถเชื่อมต่อที่หมายการขนส่งได้อย่างครอบคลุม โดยมีเส้นทางการขนส่งสามารถเข้าถึงได้หลายประเภท ทั้งทางน้ำและทางบก เป็นศูนย์กลางการกระจายสินค้า นำเข้าไปยังใจกลางเมืองได้อย่างสะดวก รวดเร็ว และช่วยให้ลูกค้าเกิดการบริหารจัดการต้นทุนด้านโลจิสติกส์ที่ต่ำ

• หุ่นส่วนทางธุรกิจ

บริษัทฯ จะรักษาความสัมพันธ์ที่ดีกับสายการเดินเรือ ซึ่งเป็นพันธมิตรหลักของบริษัทฯ และมุ่งลงทุนเชิงกลยุทธ์เพื่อดำเนินการกับพันธมิตรทางธุรกิจ เพื่อส่งเสริมการเติบโตของบริษัทฯ อย่างยั่งยืน และสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้น



• การบริการโลจิสติกส์ครบวงจร

บริษัทฯ มีบริการท่าเรือเชิงพาณิชย์และบริการเกี่ยวเนื่องอื่นๆ ภายในท่าเทียบเรือสหไทยอย่างครบวงจร มีอุปกรณ์จัดการสินค้าที่ทันสมัย ตอบสนองความต้องการและสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่ลูกค้าด้วยความมุ่งมั่นที่จะเติบโตทางธุรกิจไปพร้อมกัน

• การพัฒนานวัตกรรม

บริษัทฯ ลงทุนนำเทคโนโลยีและนวัตกรรมต่างๆ มาเพื่อช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการ และพัฒนาแพลตฟอร์มออนไลน์ให้ครอบคลุมการบริการที่หลากหลาย



สารจาก ประธานกรรมการ



บริษัท สหไทย เทอร์มินอล จำกัด (มหาชน)

โรคระบาดโควิด – 19 ยังคงระบาดอย่างต่อเนื่องในปี 2564 ส่งผลกระทบต่อผลประกอบการของธุรกิจต่างๆ รวมถึงผลประกอบการของบริษัทฯ แม้บริษัทฯ จะมีการประเมินความเสี่ยงและผลกระทบอย่างต่อเนื่อง และสามารถควบคุมความเสี่ยงและผลกระทบได้ชัดเจน โดยเฉพาะด้านการสร้างรายได้ แต่ต้องใช้มาตรการและความพยายามอย่างมากในการบริหารจัดการให้มีรายได้ตามเป้าหมายและไม่ตกต่ำกว่าปีก่อน เนื่องจากลูกค้าที่ใช้บริการของบริษัทฯ ก็จำเป็นต้องปรับตัว มีการปรับรูปแบบการใช้บริการซึ่งเป็นปัจจัยที่อยู่นอกเหนืออำนาจการควบคุมจัดการของบริษัทฯ ส่งผลให้โครงสร้างรายได้ของบริษัทฯ ในปี 2564 แตกต่างจากปี 2563 กล่าวคือ สัดส่วนของประเภทรายได้ที่มีกำไรขั้นต้นสูงลดลง แม้รายได้ทั้งปีโดยรวมใกล้เคียงกับปี 2563 กำไรขั้นต้นและกำไรสุทธิโดยรวมเฉลี่ยลดลงกว่าปีก่อนอย่างมีนัยสำคัญ

อย่างไรก็ตาม ด้านปัจจัยความเสี่ยงและผลกระทบที่ควบคุมได้ ฝ่ายบริหารได้ใช้ความพยายามควบคุมต้นทุนค่าใช้จ่ายด้านบริหารอย่างระมัดระวังรอบคอบ ติดตามดูแลการควบคุมภายใน การปฏิบัติตามกฎระเบียบ และกฎหมายไม่ให้เกิดความผิดพลาดเสียหาย มีการประเมินความเสี่ยงและผลกระทบอย่างใกล้ชิด ติดตามและติดตามลูกค้าที่ใช้บริการ รักษาฐานลูกค้าสำคัญซึ่งเป็นแหล่งรายได้ที่สำคัญ จนทำให้มีรายได้รวมทั้งปีแตกต่างจากปีก่อนไม่มากนัก

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญและติดตามการประเมินความเสี่ยงกับผลกระทบอย่างใกล้ชิดและต่อเนื่องตลอดจนให้คำแนะนำและข้อสังเกตที่เห็นว่าเป็นประโยชน์ต่อการบริหารจัดการของฝ่ายบริหาร ในการฟื้นฟูอุปสรรคที่เกิดขึ้น ติดตามดูแลระบบการควบคุมภายในให้รัดกุม ทบทวนนโยบายการบริหารความเสี่ยง และการเข้าร่วมกับฝ่ายบริหาร ในการติดตามและประเมินความเสี่ยงของผลกระทบจากโรคระบาดที่ยังคงมีอยู่ และเหตุการณ์วิกฤตสงครามรัสเซีย-ยูเครน ตลอดจนทำการทบทวนการดำเนินการโครงการร่วมทุนต่างๆ อย่างรอบคอบ

ในนามคณะกรรมการบริษัท ขอชมเชยผู้บริหารและพนักงานทุกท่านที่ใช้ความวิริยะอุตสาหะ ความอดทน พินิจอุปสรรค และบริหารจัดการจนสามารถสร้างรายได้ใกล้เคียงกับปีก่อน แม้อัตรากำไรสุทธิจะลดลงอย่างมีนัยสำคัญ ขอขอบพระคุณลูกค้า เจ้าหนี้การค้า สถาบันการเงิน และทุกหน่วยงานที่ให้ความไว้วางใจ และสนับสนุนด้วยดีตลอดมา คณะกรรมการบริษัทและฝ่ายบริหารขอยืนยันว่าเรามีความมุ่งมั่นที่จะสร้างความมั่นคงและยั่งยืน โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายต่อไป



นายยุทธ วรธรรมา
ประธานกรรมการ



สารจาก ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร



ด้วยสถานการณ์ทิศทางเศรษฐกิจในเชิงลบตั้งแต่ปี 2563 ต่อเนื่องมาในปี 2564 อันเนื่องมาจากการแพร่ระบาดของโรคระบาดไวรัสโควิด - 19 ส่งผลต่อวิถีชีวิตความเป็นอยู่ของทุกคนทั่วโลก มีผู้ติดเชื้อหลายล้านคน รวมถึงการเสียชีวิตเป็นจำนวนมาก และกระทบต่อเศรษฐกิจทั่วโลกเป็นวงกว้าง รวมถึงภาคธุรกิจการนำเข้า-ส่งออก ระบบโลจิสติกส์ทางน้ำจากท่าเรือทั่วโลก จากปัญหาการขาดแคลนบุคลากรทำงาน อีกทั้งผลกระทบจากปัจจัยพื้นฐาน ภาคการขนส่งจากต้นทุนราคาน้ำมัน การขาดแคลนตู้คอนเทนเนอร์ และค่าระวางเรือที่ปรับเพิ่มสูงขึ้นหลายเท่าตัว ส่งผลต่อการบริหารจัดการและการตัดสินใจแก้ไขวิกฤตของบริษัทฯ อย่างยากลำบาก

อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ยังคงให้ความสำคัญดูแลติดตามลูกค้าในการใช้บริการอย่างใกล้ชิด มีการเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารด้านโลจิสติกส์ให้แก่ลูกค้า ตลอดจนการพัฒนาเสริมต่อยอดผลิตภัณฑ์ในช่องทางต่างๆ ให้ครบวงจรมากยิ่งขึ้น เพื่อให้บริการแก่ลูกค้าทั้งในประเทศและต่างประเทศที่นอกเหนือจากธุรกิจท่าเทียบเรือ อาทิเช่น

- คลังสินค้าทัณฑ์บน
- เขตปลอดอากร
- คลังสินค้าห้องเย็น
- และอื่นๆ

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังพร้อมพัฒนามุ่งมั่นลงทุนสร้างสรรค์นวัตกรรมใหม่ๆ เพื่อรองรับการให้บริการที่รวดเร็วทันสมัย อีกทั้งการเข้าร่วมกับภาครัฐและเอกชนในการพัฒนาระบบการเก็บข้อมูล Digital Transaction ที่เชื่อมโยงห่วงโซ่ต่อกัน (Blockchain) เพื่อให้การทำธุรกรรมต่างๆ เกิดความรวดเร็วและมีความปลอดภัยของข้อมูล การพัฒนาอย่างต่อเนื่องนี้ ทำให้บริษัทฯ ยังคงรักษาผลประโยชน์การได้เป็นอย่างดี โดยรายได้ในปีที่ผ่านมาของบริษัทฯ ยังคงใกล้เคียงกับปี 2563

ในนามของคณะผู้บริหาร ขอขอบคุณท่านผู้ถือหุ้น คู่ค้าและพันธมิตรทางธุรกิจทุกภาคส่วนที่ได้ให้การสนับสนุนและให้ความเชื่อมั่นในกลุ่มบริษัทเป็นอย่างดี รวมถึงผู้บริหาร พนักงานทุกท่าน สำหรับความทุ่มเทให้กับการทำงานอย่างหนัก ท่ามกลางสถานการณ์เศรษฐกิจและโรคระบาดตลอดปีที่ผ่านมา และจะมุ่งมั่นที่จะก้าวไปข้างหน้าอย่างรอบคอบ ระมัดระวังและมีประสิทธิภาพ

นางสาวคุณ กรุจิตร์

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร



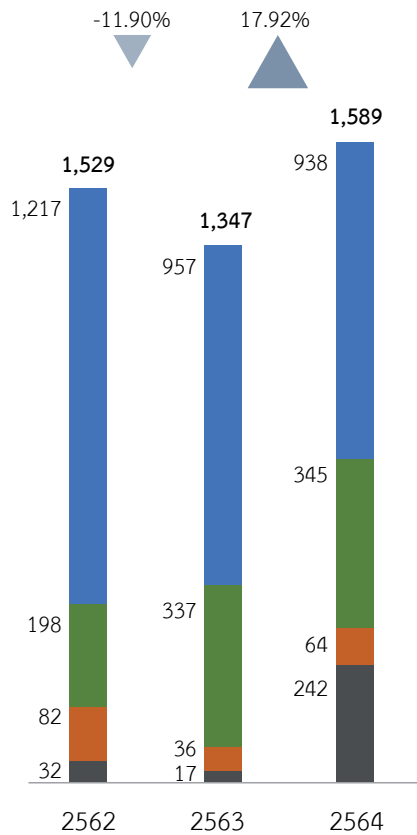
ข้อมูล

ทางการเงินโดยสรุป (งบการเงินรวม)

	2562	2563	2564
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ (ล้านบาท)			
รายได้จากการบริการ	1,529	1,347	1,589
ต้นทุนบริการ	<u>1,162</u>	<u>1,014</u>	<u>1,326</u>
กำไรขั้นต้น	367	333	263
รายได้อื่น	30	13	18
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริการ	232	212	188
ต้นทุนทางการเงิน	46	67	61
ภาษีเงินได้	<u>8</u>	<u>2</u>	<u>3</u>
กำไรสุทธิ	109	61	26
รายการต่อหุ้น			
กำไรต่อหุ้น (บาท/หุ้น)	0.19	0.10	0.05
จำนวนหุ้นสามัญถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หุ้น)	527,953,938	607,199,912	607,199,912
งบแสดงฐานะการเงิน (ล้านบาท)			
สินทรัพย์	2,924	3,834	3,645
หนี้สิน	1,438	2,329	2,135
รวมส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท	1,397	1,413	1,419
ส่วนได้เสียที่ไม่อยู่ในอำนาจควบคุมในบริษัทย่อย	89	92	91

รายได้จากการให้บริการ (งบการเงินรวม)

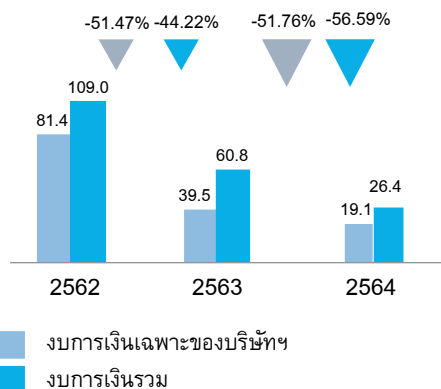
หน่วย : ล้านบาท



- บริการทำเทียบเรือเชิงพาณิชย์ครบวงจร
- บริการขนส่งตู้คอนเทนเนอร์ทางบก
- บริการจัดเก็บตู้คอนเทนเนอร์และคลังสินค้า
- บริการที่เกี่ยวข้องอื่นๆ

กำไรสุทธิ

หน่วย : ล้านบาท

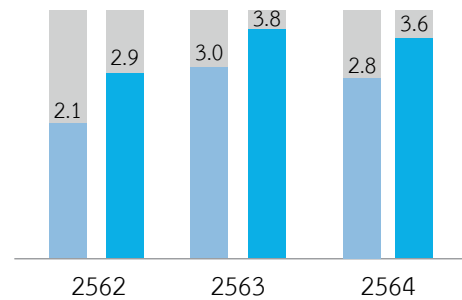


- งบการเงินเฉพาะของบริษัทฯ
- งบการเงินรวม

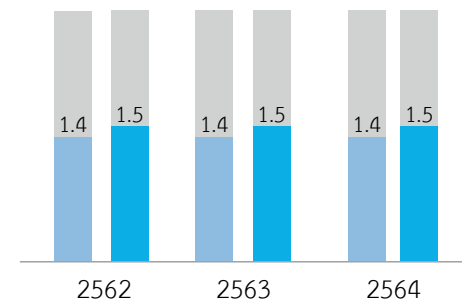
งบแสดงฐานะทางการเงิน

หน่วย : ล้านบาท

สินทรัพย์รวม



ส่วนของผู้ถือหุ้นรวม



อัตราส่วนทางการเงิน

อัตราส่วนกำไรสุทธิ
(ร้อยละ)อัตราผลตอบแทน
ผู้ถือหุ้น (ร้อยละ)อัตราผลตอบแทน
จากสินทรัพย์รวม (ร้อยละ)อัตราหนี้สินรวม
ต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)อัตราส่วนสภาพคล่อง
(เท่า)อัตราส่วนความสามารถ
ชำระดอกเบี้ย (เท่า)อัตราการจ่ายปันผล
(ร้อยละ)

คณะกรรมการบริษัท และคณะผู้บริหาร

รายนามคณะกรรมการบริษัท

คณะผู้บริหาร

นางสาวคุณ กรุจิตร

ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและ
รักษาการประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ

นายบัญญัติ กรุจิตร

รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารและ
รักษาการประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหารจัดการ

นายวรวิทย์ เอื้อกริพย์สกุล

ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงินและบัญชี
และเลขานุการบริษัท

นายพีระเดช เจริญเศรษฐพานิช

ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายพาณิชย์



นายยุทธ วรดิตรธาร

ประธานกรรมการ กรรมการอิสระ
กรรมการตรวจสอบ
กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง



นายวิจิตร รัตนศิริไว

กรรมการ
ประธานกรรมการบริหาร
กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน



นายสุชิน รัตนศิริไว

กรรมการ
กรรมการบริหาร



นางวิไล จิตกิตติคาร์ณีย์

กรรมการอิสระ
ประธานกรรมการตรวจสอบ
กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
กรรมการบริหารความเสี่ยง



นายวิทิศ สิตบุตพงษ์

กรรมการอิสระ
กรรมการตรวจสอบ
ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน



นายไชยรัตน์ จงยังยืนวงศ์

กรรมการ
กรรมการบริหาร



นายอังกูร ศรีสุนทร

กรรมการ
กรรมการบริหาร



นางสาวคุณ กรุจิตร

กรรมการ
กรรมการบริหาร
กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร



นายบัญญัติ กรุจิตร

กรรมการ
กรรมการบริหาร
กรรมการบริหารความเสี่ยง
รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

ส่วนที่

01

การประกอบธุรกิจ
และผลการดำเนินงาน



1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

PORT ก่อตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 10 มีนาคม 2551 ด้วยทุนจดทะเบียนเริ่มต้น 2.00 ล้านบาท โดยบริษัท สหไทยสตีลไพพ์ จำกัด (มหาชน) (“STS”) เป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ 100.00% เพื่อดำเนินธุรกิจท่าเทียบเรือพาณิชย์ ซึ่งเป็นการสนับสนุนธุรกิจหลักของ STS เอง ภายใต้ชื่อบริษัท ท่าเรือชายฝั่ง สหไทย จำกัด จากนั้นในปี 2556 บริษัทฯ ได้เปลี่ยนแบรนด์ของบริษัทฯ ใหม่ เพื่อให้ครอบคลุมการให้บริการของท่าเรือสหไทย รวมทั้งมีความเป็นสากลและง่ายต่อการจดจำของกลุ่มลูกค้าภายใต้ชื่อ บริษัท สหไทย เทอร์มินอล จำกัด ก่อนจะแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนและจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เมื่อวันที่ 23 พฤศจิกายน 2560 เตรียมพร้อมการขยายธุรกิจในอนาคต โดยมีทุนจดทะเบียนจำนวน 230.00 ล้านบาท จากนั้นในปี 2562 บริษัทฯ ได้ย้ายหลักทรัพย์จดทะเบียนจากตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ (mai) ไปจดทะเบียนยังตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (SET) เมื่อวันที่ 26 พฤศจิกายน 2562 โดยมีทุนจดทะเบียนจำนวน 328.89 ล้านบาท

ด้วยปริมาณตู้สินค้าที่ผ่านท่าเรือสหไทย มีอัตราการเติบโตเพิ่มขึ้นแบบก้าวกระโดด รวมถึงการพัฒนาของอุตสาหกรรมโลจิสติกส์ และมองเห็นถึงโอกาสในการเติบโตทางธุรกิจ บริษัทฯ จึงมุ่งมั่นที่จะรักษาความเป็นผู้นำในฐานะผู้ให้บริการท่าเทียบเรือและโลจิสติกส์แบบครบวงจรอย่างแท้จริง โดยออกแบบรูปแบบธุรกิจด้วยแนวคิด “One – stop Solution Provider” เพื่อให้บริการด้านโลจิสติกส์อย่างครบวงจรกับลูกค้าในอุตสาหกรรมต่างๆ สำหรับการนำเข้าและส่งออก พร้อมสร้างคุณค่าร่วมให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มอย่างยั่งยืน นอกจากนี้ ยังได้มีการลงทุนขยายธุรกิจในแต่ละส่วนงานออกไป ด้วยการร่วมกับพันธมิตรทางธุรกิจที่มีศักยภาพ จัดตั้งเป็นบริษัทย่อยและบริษัทร่วม เป็นการเสริมสร้างความแข็งแกร่งให้ธุรกิจของบริษัทฯ โดยในปี 2564 บริษัทฯ มีรายได้รวม 1,606.70 ล้านบาท และกำไรสุทธิ 27.62 ล้านบาท ซึ่งแสดงให้เห็นถึงความเป็นผู้นำในอุตสาหกรรมโลจิสติกส์ของบริษัทฯ

PORT ประกอบธุรกิจหลัก 4 กลุ่ม ได้แก่ กลุ่มธุรกิจบริการท่าเทียบเรือเชิงพาณิชย์ครบวงจร กลุ่มธุรกิจบริการขนส่งตู้คอนเทนเนอร์ทางบก กลุ่มธุรกิจบริการพื้นที่จัดเก็บตู้คอนเทนเนอร์และคลังสินค้า และกลุ่มธุรกิจบริการที่เกี่ยวข้องอื่นๆ โดยมีภาพรวมการประกอบธุรกิจของ PORT ดังนี้



1.1.1 วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมายและกลยุทธ์ในการดำเนินงานของบริษัทฯ

วิสัยทัศน์

บริษัท สหไทย เทอร์มินอล จำกัด (มหาชน) (“**บริษัทฯ**”) และบริษัทในเครือมีวิสัยทัศน์ในการดำเนินธุรกิจ เพื่อเป็นผู้นำในการให้บริการโลจิสติกส์แบบครบวงจรด้วยนวัตกรรมและโซลูชันที่สามารถตอบโจทย์ลูกค้าได้อย่างแท้จริง

พันธกิจ

กลุ่มบริษัทฯ มีพันธกิจในการดำเนินธุรกิจโดยแบ่งเป็น 4 ด้านดังนี้

ต่อลูกค้า : “สร้างคุณค่าให้แก่ลูกค้าด้วยโซลูชันที่ชาญฉลาดและการบริการที่ดีเยี่ยม”

ต่อพนักงาน : “มอบสภาพแวดล้อมในการทำงานและการเรียนรู้ที่เหมาะสมสำหรับคนของเรา รวมถึงโอกาสที่จะพัฒนาและก้าวหน้าในหน้าที่การงาน”

ต่อสังคม : “ช่วยเหลือ ส่งเสริม และแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม”

ต่อผู้ถือหุ้น : “สร้างคุณค่าให้แก่ผู้ถือหุ้นด้วยการเติบโตอย่างยั่งยืนและธรรมาภิบาลที่ดี”

เป้าหมายและกลยุทธ์ในการดำเนินงานของบริษัทฯ

เป้าหมายในการดำเนินงานของบริษัทฯ

เรามีเป้าหมายว่า ภายในปี 2568 เราจะเป็นผู้นำในการให้บริการโลจิสติกส์แบบครบวงจรและยั่งยืน โดยมุ่งเน้นไปในกลุ่มบริการท่าเทียบเรือ บริการขนส่งทางเรือและทางรถ บริการคลังสินค้าและศูนย์กระจายสินค้า และบริการเสริมอื่นๆ ที่สร้างมูลค่าเพิ่มให้กับลูกค้าของเรา

ดังนั้น บริษัทฯ จึงออกแบบธุรกิจด้วยแนวคิด “One – stop Solution Provider” ด้วยการพัฒนาต่อยอดงานบริการที่หลากหลาย ตอบสนองความต้องการของลูกค้าในอุตสาหกรรมต่างๆ สำหรับการนำเข้าและส่งออก ตลอดจนสร้างเครือข่ายการค้า สร้างพันธมิตรทางธุรกิจ และการร่วมมือทางการค้า เพื่อพัฒนาไปด้วยกันอย่างยั่งยืน

กลยุทธ์การดำเนินงานของบริษัทฯ

1) กลยุทธ์ที่ตั้ง

ท่าเรือของบริษัทฯ คือ ท่าเรือสหไทย ซึ่งมีที่ตั้งอยู่ในจุดศูนย์กลางการขนส่งสินค้าที่สามารถเชื่อมต่อกับโรงงานหรือโกดังสินค้าของผู้นำเข้าและผู้ส่งออกได้ง่าย กล่าวคือ ที่ตั้งของท่าเรือสหไทยเป็นศูนย์กลางการกระจายสินค้านำเข้าไปยังใจกลางเมืองได้อย่างทั่วถึงด้วยระบบโครงข่ายการคมนาคมวงแหวนอุตสาหกรรม และสะพานภูมิพล ตลอดจนการเชื่อมต่อด้านตะวันตกและตะวันออก โดยทางด่วนบางพลี-สุขสวัสดิ์ ส่วนในด้านการส่งออก สามารถส่งออกสินค้าได้ทั้งทางบกและทางน้ำไปยังท่าเรือแหลมฉบัง โดยมีระยะทางขนส่งทางถนนจากท่าเรือสหไทยไปยังท่าเรือแหลมฉบังประมาณ 120 กิโลเมตร และทางน้ำมีระยะทางห่างจากท่าเรือแหลมฉบังประมาณ 88 กิโลเมตร ซึ่งช่วยเพิ่มความยืดหยุ่นในเส้นทางการขนส่งและลดต้นทุนโลจิสติกส์ในภาคอุตสาหกรรมต่างๆ ซึ่งเป็นเส้นเลือดในการหล่อเลี้ยงอุตสาหกรรมต่างๆ นอกจากนี้ท่าเรือ BBT ของกลุ่มบริษัทฯ ก็ตั้งอยู่บริเวณใกล้เคียงกับท่าเรือสหไทย โดยมีระยะห่างจากท่าเรือสหไทยประมาณ 1.90 กิโลเมตร

รูปภาพแสดงที่ตั้งท่าเรือของบริษัทฯ และถนนสายหลักที่เชื่อมต่อโดยสะพานภูมิพล



ที่มา : บริษัทฯ

2) กลยุทธ์การบริการ

มุ่งเน้นการให้บริการโลจิสติกส์ครบวงจร สำหรับทุกกลุ่มธุรกิจ ด้วยความใส่ใจในการให้บริการอย่างมืออาชีพ โดยเข้าไปร่วมให้คำปรึกษา เสนอแนะแนวทางในการแก้ไขปัญหาและอุปสรรค เพื่อช่วยลดต้นทุนโลจิสติกส์ และสร้างระบบโลจิสติกส์ที่มีประสิทธิภาพ เพื่อเพิ่มความได้เปรียบทางการแข่งขันให้กับลูกค้า ตลอดจนมุ่งมั่นในการยกระดับมาตรฐานการให้บริการด้วยเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ทันสมัยมาตรฐานสากล อีกทั้งยังมีการวางระบบการเตรียมความพร้อมรับมือกับภัยคุกคามที่อาจเกิดขึ้นกับทั้งท่าเทียบเรือและลูกค้าที่เข้ามาใช้บริการ โดยบริษัทฯ ได้ผ่านการรับรองมาตรฐาน ISO9001, ISO14001 และ Global Security Verification (GSV) เป็นโปรแกรมความปลอดภัยตามข้อกำหนดด้านความปลอดภัยสากล การตรวจสอบความปลอดภัยของห่วงโซ่อุปทานและเพิ่มประสิทธิภาพทั่วโลก โดยสามารถแบ่งการให้บริการตามกลุ่มลูกค้าได้ดังนี้

2.1 การบริการสำหรับผู้นำเข้าและส่งออก

บริษัทฯ มีการให้บริการท่าเรือเชิงพาณิชย์และบริการเกี่ยวเนื่องอื่นๆ ภายในท่าเทียบเรือสหไทย เช่น บริการขนถ่ายสินค้าเข้าออกตู้คอนเทนเนอร์ การให้บริการพื้นที่เขตปลอดอากร สำหรับผู้นำเข้า เพื่อการบริหารสินค้าให้ทันต่อการผลิตและช่วยวางแผนภาษีนำเข้า คลังสินค้าทัณฑ์บน และคลังสินค้าทั่วไปภายในท่าเทียบเรือ เพื่อช่วยลดต้นทุนการขนส่งที่ซ้ำซ้อน ตลอดจนการให้บริการการขนส่งตู้คอนเทนเนอร์ ทั้งทางบกและทางน้ำ นอกจากนี้ยังมีท่าเทียบเรือศุลกากร เจ้าหน้าที่อาหารและยา เจ้าหน้าที่เกษตรและเจ้าหน้าที่ประมงประจำท่าเรือ สามารถดำเนินพิธีการศุลกากรตรวจสอบปล่อยสินค้าได้ทุกประเภทอย่างสะดวกง่ายดาย

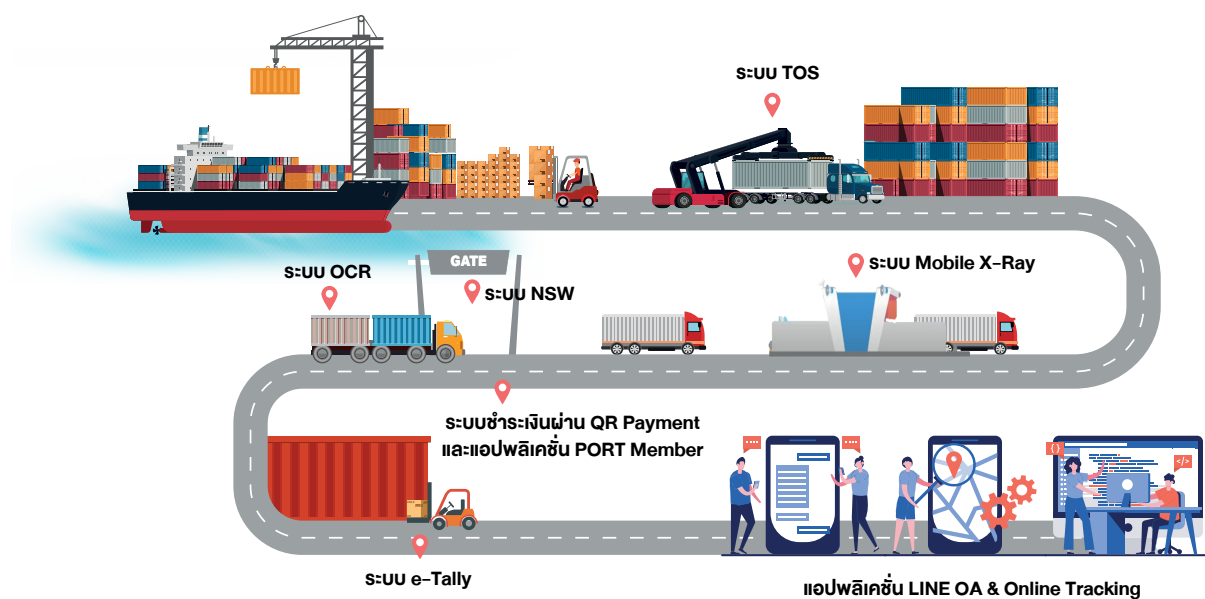
2.2 การบริการสำหรับกลุ่มสายเรือ

บริษัทฯ มีการจัดวางระบบการจัดเก็บตู้สินค้า เพื่อความสะดวกต่อการตรวจค้น และการส่งมอบที่ครบครัน การบริการขนส่งตู้คอนเทนเนอร์ ทั้งทางบกและทางน้ำ ตลอดจนพื้นที่สำหรับงานบริการซ่อมและล้างตู้คอนเทนเนอร์ ซึ่งจะต้องนำกลับมาใช้ในการขนถ่ายสินค้าเข้าตู้คอนเทนเนอร์เพื่อส่งออก

3.) กลยุทธ์การพัฒนานวัตกรรม

การพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรมใหม่ๆ ถือเป็นหัวใจสำคัญของการบริการที่เป็นเลิศ โดยเข้ามามีส่วนช่วยเป็นการลดขั้นตอน และข้อผิดพลาดในการทำงาน และสร้างความรวดเร็วในการให้บริการ อีกทั้งยังเป็นการช่วยลดต้นทุน และประหยัดพลังงานเพิ่มมากขึ้น โดยเทคโนโลยีที่บริษัทฯ นำมาประยุกต์ใช้ได้พัฒนาขึ้นโดยฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศภายในบริษัทฯ

ซึ่งทำให้มั่นใจว่าข้อมูลและสารสนเทศต่างๆ ได้รับการดูแลและมีความปลอดภัยในระดับสูง นอกจากนี้ยังสามารถแก้ไขปรับปรุงได้อัตโนมัติ เพื่อให้การบริการเป็นไปอย่างต่อเนื่อง และสามารถพัฒนาให้ตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าได้ดียิ่งขึ้น ในปี 2564 บริษัทฯ ยังคงพัฒนาด้านเทคโนโลยีเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและกระบวนการทำงานให้เหมาะสมกับผู้ใช้งานและการใช้งานจริง โดยนำแอปพลิเคชัน LINE Official Account เข้ามาเพิ่มช่องทางการติดต่อประสานงานกับลูกค้า โดยลูกค้าสามารถติดตามและตรวจสอบสถานะตู้สินค้าที่นำเข้าและส่งออก (Tracking Online) ได้ด้วยตัวเอง โดยทันที รวมทั้งยังได้นำข้อมูลมาใช้ในการวิจัยพัฒนาบริการและออกแบบแผนการตลาด โดยนำข้อมูลมาวิเคราะห์ศึกษาความต้องการของลูกค้า นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้พัฒนาฟังก์ชันการสมัครสมาชิกบนแอปพลิเคชัน LINE Official Account เพื่อส่งเสริมการขายกับกลุ่มตัวแทนออกของ (Shipping) และกลุ่มรถหัวลากที่เข้ามาใช้บริการท่าเรือของบริษัทฯ โดยมีชื่อว่า PORT Member เพื่อให้ผู้ใช้บริการสะสมคะแนนการใช้บริการ และแลกของรางวัลตามเงื่อนไขของบริษัทฯ ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้นำระบบเทคโนโลยีและนวัตกรรมต่างๆ มาใช้ในกระบวนการทางธุรกิจ ดังนี้



หมายเหตุ - ระบบ TOS : Terminal Operating System เป็นระบบปฏิบัติการที่ใช้ในการบริหารจัดการภายในท่าเรือ

- เทคโนโลยี OCR : Optical Character Recognition มีหลักการทำงานคือใช้กล้องวงจรปิด ช่วยในการอ่านหมายเลขตู้สินค้าที่ผ่านเข้าออกท่าเรือ และแปลงภาพถ่ายเลขตู้สินค้าเป็นข้อมูลเพื่อนำเข้าระบบแบบอัตโนมัติ
- ระบบตรวจสอบสินค้าด้วยเครื่องเอกซเรย์ Mobile X-Ray System เพื่อใช้ในการตรวจสอบสินค้าภายในตู้คอนเทนเนอร์ แทนการเปิดตรวจด้วยเจ้าหน้าที่เพื่อความรวดเร็วในการให้บริการทางศุลกากร
- ระบบ NSW : National Single Window โดยกรมศุลกากร เพื่อเชื่อมโยงข้อมูลไปกับการขนย้ายสินค้าและคำสั่งตรวจปล่อยตู้สินค้าด้วยกระบวนการ e-Matching ระหว่างกรมศุลกากรและภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง
- ระบบ e-Tally เป็นระบบบริหารจัดการงานบรรจุสินค้าเข้าตู้คอนเทนเนอร์
- ระบบ QR Code ผ่าน Mobile Application ของธนาคาร เพื่อรับชำระค่าบริการต่างๆ
- แอปพลิเคชัน LINE Official Account - @Sahathai Terminal เพื่อให้ลูกค้าสามารถติดต่อสอบถามข้อมูลจากเจ้าหน้าที่ของบริษัทฯ และใช้ในการตรวจสอบสถานะการจัดส่งตู้สินค้าแบบเรียลไทม์ (Online Tracking)
- แอปพลิเคชัน PORT Member เพื่อให้ผู้ใช้บริการสะสมคะแนนการใช้บริการ และแลกของรางวัลตามเงื่อนไขของบริษัทฯ



CONTENTS



การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

การกำกับดูแลกิจการ

งบการเงิน

เอกสารแนบ



1.1.2 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

2551

ก่อตั้งบริษัทฯ ขึ้นเมื่อวันที่ 10 มีนาคม 2551 ด้วยทุนเริ่มแรก 2.0 ล้านบาท โดยมี บจ. สหไทยสตีลไฟฟ์ เป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ 100.0%

2554

ลงทุนซื้อเครื่องจักรและปรับปรุงท่าเทียบเรือ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพให้บริการเรือขนส่งสินค้าระหว่างประเทศ

2556

จดทะเบียนเปลี่ยนชื่อจาก บจ. ท่าเรือชายฝั่ง สหไทย เป็น บจ. สหไทย เทอร์มินอล

2558

จัดโครงสร้างการถือหุ้นใหม่ โดยให้ผู้ถือหุ้นของ บจ. สหไทยสตีลไฟฟ์ มาถือหุ้นในบริษัทฯ โดยตรงแทน มีผลให้สถานะของบริษัทฯ ไม่ใช่บริษัทย่อยของ บจ. สหไทยสตีลไฟฟ์

จัดตั้งบริษัทร่วมกับสายการเดินเรือ Mitsui O.S.K. Lines (MOL) ภายใต้ชื่อ บจ. บางกอก บาร์จ เทอร์มินอล (“BBT”) ด้วยทุนเริ่มแรก 175.0 ล้านบาท ประกอบธุรกิจท่าเทียบเรือบาร์จและให้บริการขนส่งสินค้าภายในประเทศทางน้ำด้วยเรือบาร์จ

2559

ลงทุนขยายส่วนงานการซ่อมบำรุงตู้คอนเทนเนอร์ เพื่อให้ครอบคลุมงานที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจตู้คอนเทนเนอร์

จัดตั้งบริษัทร่วมกับสายการเดินเรือ Mediterranean Shipping Company (MSC)

ภายใต้ชื่อ บจ. บางกอก บาร์จ เซอร์วิส (“BBS”) ด้วยทุนเริ่มต้น 5.0 ล้านบาท ประกอบธุรกิจการบริหารจัดการเรือบาร์จ

2560

จัดตั้ง บจ. บางกอก คอนเทนเนอร์ เดโป เซอร์วิส (“BCDS”) ด้วยทุนเริ่มต้น 1.0 ล้านบาท เพื่อลงทุนขยายการให้บริการซ่อมบำรุงตู้คอนเทนเนอร์

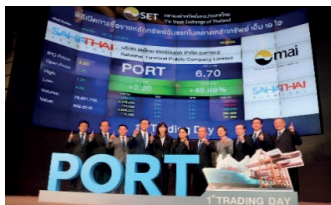
BBT ได้รับใบอนุญาตในการเป็น ICD (Inland Container Depot) ทางน้ำแห่งแรกในประเทศไทย

ทำบันทึกข้อตกลงกับกรมศุลกากรในการติดตั้งระบบ Mobile X-Ray ของกรมศุลกากรในบริเวณท่าเรือสหไทย



จัดตั้ง บจ. บางกอก ทรัคกิ้ง เซอร์วิส (“BTS”) ด้วยทุนเริ่มต้น 1.0 ล้านบาท เพื่อขยายการให้บริการขนส่งทางบก

เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ในวันที่ 23 พฤศจิกายน 2560 ภายใต้ชื่อย่อหลักทรัพย์ “PORT”



2561

ผ่านการประเมินและได้รับหนังสือรับรองมาตรฐานในเรื่อง Customer and Trade Partnership Against Terrorism (C-TPAT) ซึ่งเป็นข้อกำหนดด้านความปลอดภัยสากล

จัดตั้งบริษัทร่วมกับกลุ่มน้ำตาลมิตรผล ภายใต้ชื่อ บจ. บางกอก รีเวอร์ เทอร์มินอล (“BRT”) ด้วยทุนเริ่มต้น 150.0 ล้านบาท ประกอบธุรกิจท่าเทียบเรือขนส่งสินค้าระหว่างประเทศเชิงพาณิชย์





2562

จัดตั้งบริษัทร่วมกับบมจ. เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ (ประเทศไทย) ภายใต้ชื่อ บจ. บางกอก โลจิสติกส์ พาร์ค จำกัด (“BLP”) ด้วยทุนเริ่มต้น 300.0 ล้านบาท ประกอบธุรกิจพัฒนาและบริหารศูนย์กระจายสินค้า



เพิ่มทุนจดทะเบียน และออกใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทฯ ครั้งที่ 1 (PORT-W1) เพื่อนำเงินที่ได้ไปชำระคืนเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินสำหรับเงินลงทุนใน BLP และ BRT และเพิ่มสภาพคล่อง และ/หรือเป็นเงินทุนหมุนเวียนของบริษัทฯ

ย้ายหลักทรัพย์จดทะเบียนของบริษัทฯจากตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ (mai) ไปจดทะเบียนยังตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (SET)

2564

ได้รับใบอนุญาตคลังสินค้าทัณฑ์บนทั่วไปจากกรมศุลกากร เพื่อใช้ประกอบกิจการคลังสินค้าทัณฑ์บนสาธารณะรับฝากเก็บของที่นำเข้าจากต่างประเทศ ซึ่งตั้งอยู่ภายในท่าเรือสหไทย ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ปรับปรุงภายในอาคารเป็นคลังสินค้าประเภทห้องเย็น เพื่อตอบสนองตามความต้องการของลูกค้า



BRT ได้รับการอนุมัติการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA) จากคณะกรรมการผู้ชำนาญการพิจารณารายงานผลกระทบสิ่งแวดล้อม

2563

ได้รับอนุมัติจากสำนักงานศุลกากรท่าเรือแหลมฉบัง ให้เพิ่มช่องทางการขนถ่ายตู้สินค้าเข้าด้วยเส้นทางรถยนต์จากท่าเรือแหลมฉบังไปยังท่าเทียบท่าเรือของบริษัทฯ แบบ Multimodal Transport

ทดลองใช้ OCR (Optical Character Recognition) เป็นเทคโนโลยีการอ่านหมายเลขตู้สินค้าที่ผ่านเข้าออกท่าเรือ และแปลงภาพถ่ายเลขตู้สินค้าเป็นข้อมูลเพื่อนำเข้าระบบแบบอัตโนมัติ ซึ่งจะช่วยประหยัดเวลาขั้นตอนในการบันทึกข้อมูล เพิ่มความคล่องตัวในการให้บริการ

ลงนามเป็นผู้ร่วมทดลองการใช้ระบบเทรดเลนส์ (TradeLens) โดยความร่วมมือของ บจ. เอ.พี.โมดเลอร์ เมอส์ และไอบีเอ็ม เพื่อตรวจปล่อยสินค้าล่วงหน้าจากข้อมูลบนแพลตฟอร์มเทรดเลนส์ สามารถเพิ่มประสิทธิภาพ ด้านการบริหารจัดการด้านโลจิสติกส์ได้ โดยทุกฝ่ายจะทราบข้อมูลสินค้าตั้งแต่เรือออกจากประเทศต้นทางจนถึงปลายทางได้แบบเรียลไทม์

กลุ่มบริษัทร่วมกับธนาคารพาณิชย์ พัฒนานวัตกรรมระบบการชำระเงินค่าบริการต่างๆ ภายในท่าเรือ โดยผ่านช่องทางระบบ QR Code ผ่าน Mobile Application ของธนาคาร เพื่อความสะดวกรวดเร็วในการให้บริการ และสร้างความเชื่อมั่นเรื่องความปลอดภัย อีกทั้งช่วยลดการสัมผัสโดยตรง ป้องกันการแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา 2019



1.1.3 รายงานการใช้เงินที่ได้จากการเสนอขายตราสารทุน

การใช้เงินที่ได้จากการเสนอขายตราสารทุนแต่ละครั้ง

- บริษัทฯ ได้เสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนแก่ประชาชนทั่วไปครั้งแรก (IPO) ในระหว่างวันที่ 13 – 16 พฤศจิกายน 2560 จำนวน 120.00 ล้านหุ้น ในราคาหุ้นละ 4.50 บาท ซึ่งหลังจากหักค่าใช้จ่ายในการเสนอขายหลักทรัพย์แล้วคงเหลือเงินที่ได้รับประมาณ 525.55 ล้านบาท

การใช้เงิน	จำนวนเงินที่ใช้ โดยประมาณ (หน่วย : ล้านบาท)	ระยะเวลา ที่ใช้เงิน โดยประมาณ	รายละเอียด/ความคืบหน้าของการใช้เงิน/ เหตุผลและมาตรการดำเนินการ กรณีใช้เงินไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์
1. การขยายธุรกิจของบริษัท	240.00	ปี 2561 – 2562	เพื่อชำระค่าหน้าดินตามสัญญาเช่าที่ดินท่าเรือสทไทย จำนวน 134.00 ล้านบาท และลงทุนในโครงการบริหารจัดการตู้คอนเทนเนอร์ จำนวน 106.00 ล้านบาท
2. การชำระคืนเงินกู้ยืมบริษัท และบุคคลที่เกี่ยวข้อง	150.00	ปี 2561	เพื่อชำระคืนเงินกู้ยืมบริษัท สทไทยสตีลไฟฟ์ จำกัด (มหาชน)
3. ใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนภายในกิจการ	135.55	ปี 2561	

- บริษัทฯ เสนอขายหุ้นเพิ่มทุนให้กับผู้ถือหุ้นเดิม (Right Offering) ระหว่างวันที่ 17 – 24 พฤษภาคม 2562 จำนวน 92.00 ล้านหุ้น ในราคาหุ้นละ 4.00 บาท ซึ่งหลังจากหักค่าใช้จ่ายในการเสนอขายหลักทรัพย์แล้วคงเหลือเป็นจำนวนเงินที่ได้รับประมาณ 364.20 ล้านบาท

การใช้เงิน	จำนวนเงินที่ใช้ โดยประมาณ (หน่วย : ล้านบาท)	ระยะเวลา ที่ใช้เงิน โดยประมาณ	รายละเอียด/ความคืบหน้าของการใช้เงิน/ เหตุผลและมาตรการดำเนินการ กรณีใช้เงินไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์
1. ลงทุนในบริษัทร่วม	189.00	ปี 2562 - 2564	เพื่อลงทุนในบริษัทร่วม - บริษัท บางกอก รีเวอร์ เทอร์มินอล จำกัด จำนวน 41.25 ล้านบาท หรือ ร้อยละ 55 ของทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้ว และบริษัท บางกอก โลจิสติกส์ พาร์ค จำกัด จำนวน 168.37 ล้านบาท โดยชำระเงินเพิ่มทุนแล้ว จำนวน 75.00 ล้านบาท
2. ใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนภายในกิจการ	175.20	ปี 2562	

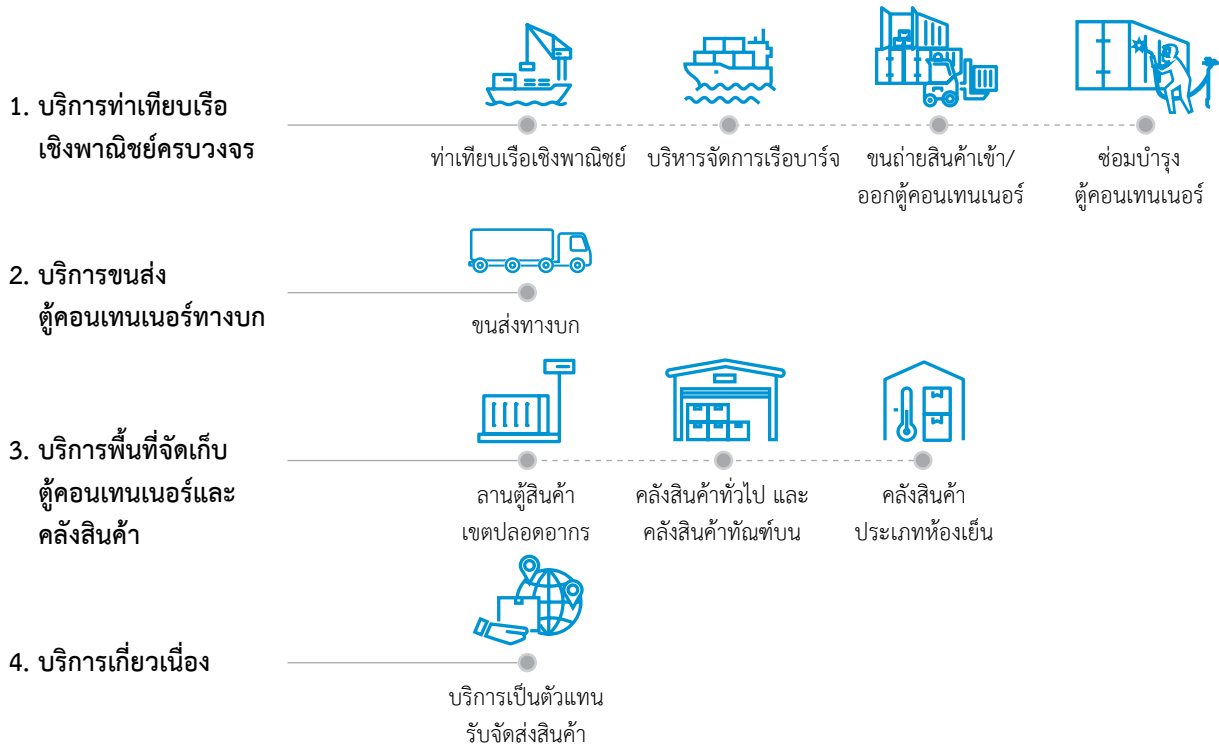
1.1.4 ชื่อ สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่ ประเภทธุรกิจ เลขทะเบียนบริษัท โทรศัพท์ โทรสาร เว็บไซต์บริษัทฯ จำนวนและชนิดของหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของบริษัทฯ

ชื่อบริษัท	: บริษัท สหไทย เทอร์มินอล จำกัด (มหาชน)
ชื่อย่อหลักทรัพย์	: PORT
เลขทะเบียนบริษัท	: 0107560000192
กลุ่มอุตสาหกรรม	: บริการ
หมวดธุรกิจ	: ให้บริการท่าเทียบเรือเชิงพาณิชย์และบริการอื่นที่เกี่ยวข้อง
ทุนจดทะเบียน	: 511,059,650.50 บาท แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญ จำนวน 1,022,119,301 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท
ทุนที่ออกและชำระแล้ว	: 303,599,955.50 บาท แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญ จำนวน 607,199,911 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท
สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่	: เลขที่ 51/1 หมู่ที่ 3 ถนนปู่เจ้าสมิงพราย ตำบลบางหญ้าแพรก อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ 10130
โทรศัพท์	: 02-386-8000
โทรสาร	: 02-386-8008
เว็บไซต์	: http://www.sahathaiterminal.com

1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

1.2.1 โครงสร้างรายได้

กลุ่มบริษัทฯ ประกอบธุรกิจหลักในการให้บริการท่าเทียบเรือเชิงพาณิชย์และบริการอื่นที่เกี่ยวข้อง โดยกลุ่มบริษัทฯ มุ่งหวังจะเป็นบริษัทฯ ที่สามารถให้บริการได้อย่างครบวงจรเพื่อแก้ปัญหาในทุกด้านให้แก่ลูกค้าที่เกี่ยวข้องกับโลจิสติกส์ (Logistics Solution Provider) ทั้งนี้ ธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ แบ่งออกเป็น 4 กลุ่มธุรกิจ คือ



โดยโครงสร้างรายได้ของกลุ่มบริษัทฯ แยกตามประเภทธุรกิจสำหรับปี 2562 ถึงปี 2564 ได้ดังนี้

รายการ	ดำเนินการโดย	งบการเงินรวม สำหรับงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม					
		2562		2563		2564	
		ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
บริการท่าเทียบเรือเชิงพาณิชย์ครบวงจร	PORT, BBT, BBS, BCDS	1,217.05	79.61	957.00	71.03	937.93	59.04
บริการขนส่งตู้คอนเทนเนอร์ทางบก	PORT, BTS	197.68	12.93	336.59	24.98	344.72	21.70
บริการพื้นที่จัดเก็บตู้คอนเทนเนอร์และคลังสินค้า	PORT	81.68	5.34	36.40	2.70	63.59	4.00
บริการที่เกี่ยวข้องอื่นๆ ¹	PORT	32.31	2.11	17.24	1.28	242.46	15.26
รายได้จากการให้บริการ		1,528.72	100.00	1,347.23	100.00	1,588.71	100.00

หมายเหตุ : ¹บริการที่เกี่ยวข้องอื่นๆ รวมถึง ค่าบริหารจัดการสำหรับการให้บริการดูแลสินค้าในโกดังสินค้าของลูกค้า รายได้จากการให้เช่าพื้นที่ รายได้จากการให้บริการเป็นตัวแทนรับจัดส่งสินค้าระหว่างประเทศ (Freight Forward) เป็นต้น

1.2.2 ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และบริการ

(1.) ลักษณะบริการและการพัฒนาวัตรกรรมธุรกิจ

(1.1) ธุรกิจบริการท่าเทียบเรือเชิงพาณิชย์ครบวงจร

ลักษณะของบริการ

ท่าเรือสทไทย ตั้งอยู่บนถนนปู่เจ้าสมิงพราย อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ ซึ่งตั้งอยู่ในทำเลที่มีความสะดวกในการขนส่งสินค้าของโรงงานอุตสาหกรรมต่างๆ ในการขนส่งสินค้า ทั้งการนำเข้าและส่งออกมาที่ท่าเรือสทไทย เนื่องจากท่าเรือสทไทยอยู่ใกล้กับสะพานภูมิพล หรือ สะพานวงแหวนอุตสาหกรรมโดยมีระยะห่างจากท่าเรือสทไทย เพียงประมาณ 400 เมตร โดยสะพานภูมิพลและถนนวงแหวนอุตสาหกรรมสามารถเชื่อมการขนส่งระหว่างถนนพระรามที่ 3 ถนนสุขสวัสดิ์ ถนนปู่เจ้าสมิงพราย และถนนกาญจนาภิเษก ซึ่งเป็นบริเวณที่ตั้งของโรงงานอุตสาหกรรมต่างๆ ของกรุงเทพฯ และสมุทรปราการ

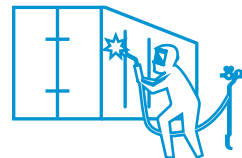
การให้บริการของธุรกิจท่าเทียบเรือเชิงพาณิชย์ สามารถแบ่งออกเป็น 3 ประเภทย่อย ดังนี้



บริการเทียบเรือขนสินค้าตู้คอนเทนเนอร์
(Terminal Handling Service)



บริการบรรจุ/ขนถ่ายสินค้าออกจาก
ตู้คอนเทนเนอร์
(Container Freight Station: CFS)



บริการซ่อมบำรุงตู้คอนเทนเนอร์
(Container Depot)

• บริการเทียบเรือขนสินค้าตู้คอนเทนเนอร์ (Terminal Handling Service)

ท่าเรือสทไทยสามารถให้บริการเทียบท่าได้ทั้งสำหรับเรือขนส่งสินค้าระหว่างประเทศหรือเรือฟีดเดอร์ (Feeder) ขนาดประมาณ 1,000 ทีอียู¹ และสำหรับเรือขนส่งสินค้าชายฝั่งภายในประเทศหรือเรือบาร์จ (Barge) ขนาดประมาณ 40 - 240 ทีอียู ซึ่งใช้ขนส่งสินค้าระหว่างท่าเรือสทไทยและท่าเรือแหลมฉบัง

นอกจากนี้ บริษัท บางกอก บาร์จ เทอร์มินอล จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ ถือหุ้นร้อยละ 51 ให้บริการท่าเทียบเรือบาร์จ 1 ท่า โดยท่าเทียบเรือ BBT อยู่บริเวณทางลงของถนนวงแหวนอุตสาหกรรมฝั่งถนนปู่เจ้าสมิงพราย ซึ่งอยู่ห่างจากท่าเรือสทไทย ประมาณ 1.42 กิโลเมตร ซึ่งมีความสามารถในการรองรับตู้คอนเทนเนอร์ได้ประมาณ 240,000 ทีอียูต่อปี และในปี 2561 บริษัทฯ ได้เข้าร่วมลงทุนกับบริษัท น้ำตาลมิตรผล จำกัด เพื่อขยายพื้นที่ท่าเทียบเรือขนส่งสินค้าระหว่างประเทศเชิงพาณิชย์ ภายใต้ชื่อ บริษัท บางกอก ริเวอร์ เทอร์มินอล จำกัด โดยบริษัทฯ ถือหุ้นร้อยละ 55 ให้บริการท่าเทียบเรือฟีดเดอร์ 1 ท่า โดยท่าเทียบเรือ BRT อยู่ห่างจากท่าเรือสทไทย ประมาณ 2.60 กิโลเมตร ซึ่งมีความสามารถในการรองรับตู้คอนเทนเนอร์ได้ประมาณ 180,000 ทีอียูต่อปี ปัจจุบันอยู่ระหว่างการก่อสร้างโครงการ คาดว่าจะเปิดให้บริการในปี 2565

หมายเหตุ : ¹ TEU หรือ Twenty-foot equivalent unit เป็นหน่วยวัดสากลที่มักนิยมใช้ในการอธิบายขนาดของเรือขนส่งตู้สินค้าคอนเทนเนอร์หรือลานเก็บตู้คอนเทนเนอร์ ซึ่ง 1 TEU จะหมายถึงขนาดของตู้คอนเทนเนอร์มาตรฐานที่มีความยาว 20 ฟุต (6.1 เมตร) กว้าง 8 ฟุต (2.4 เมตร) สูง 8 ฟุต 6 นิ้ว (2.6 เมตร) จำนวน 1 ตู้

ท่าเรือสทไทย

ท่าเรือฟิเตอร์ ขนาดความกว้างหน้าท่า 170 เมตร และท่าเรือบาร์จ ขนาดความกว้างท่าละ 65 เมตร จำนวน 2 ท่า



ที่มา : บริษัทฯ

ท่าเรือบาร์จของ BBT

ท่าเรือบาร์จ ขนาดความกว้างหน้าท่า 96 เมตร สามารถจอดเรือพร้อมกันได้ 2 ลำ



ที่มา : บริษัทฯ

ปริมาณตู้คอนเทนเนอร์ที่บริษัทฯและบริษัทย่อย ให้บริการในอดีต 3 ปีย้อนหลังของปี 2562 - 2564 สำหรับท่าเรือของบริษัทฯ เป็นดังนี้

รายการ	สำหรับงวดปีสิ้นสุดวันที่		
	31 ธันวาคม 2562	31 ธันวาคม 2563	31 ธันวาคม 2564
	ทียู	ทียู	ทียู
จำนวนตู้สินค้าที่ให้บริการ - ตู้ที่มีสินค้า	403,966	311,602	321,061
จำนวนตู้สินค้าที่ให้บริการ - ตู้เปล่า	56,716	40,215	28,091
รวม	460,682	351,817	349,152

ปริมาณตู้คอนเทนเนอร์ที่บริษัทฯ ให้บริการในอดีต 3 ปีย้อนหลังของปี 2562 - 2564 สำหรับการขายพื้นที่ขนส่งตู้คอนเทนเนอร์ที่เหลืออยู่ในเรือบาร์จให้แก่ท่าเรือบริเวณใกล้เคียงเป็นดังนี้

รายการ	สำหรับงวดปีสิ้นสุดวันที่		
	31 ธันวาคม 2562	31 ธันวาคม 2563	31 ธันวาคม 2564
	กั๊ย	กั๊ย	กั๊ย
จำนวนตู้สินค้าที่ให้บริการ - ตู้ที่มีสินค้า	81,595	3,956	15,213
จำนวนตู้สินค้าที่ให้บริการ - ตู้เปล่า	6,211	-	1
รวม	87,806	3,956	15,214

• บริการบรรจุ/ขนถ่ายสินค้าออกจากตู้คอนเทนเนอร์ (Container Freight Station: CFS)

เป็นบริการสำหรับการรับสินค้าจากผู้ส่งออกสินค้า (Shipper) มาบรรจุใส่ตู้คอนเทนเนอร์ที่ทำเรือสทไทย เพื่อเตรียมยกขึ้นเรือขนส่งสินค้าสำหรับผู้ส่งออกสินค้าที่ไม่มีฝ่ายบรรจุสินค้าเข้าตู้คอนเทนเนอร์เป็นของตนเอง โดยส่วนมากเป็นการให้บริการในลักษณะบรรจุสินค้าของผู้ส่งออกรายเดียวแบบเต็มตู้ (Full Container Load: FCL) สำหรับการบรรจุสินค้าเข้าตู้คอนเทนเนอร์เพื่อส่งออก โดยบริษัทฯ จะเรียกเก็บค่าบริการจากผู้ส่งออกสินค้าหรือตัวแทนของผู้ส่งออก (Shipping)

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีบริการสำหรับผู้นำเข้าสินค้า (Consignee) โดยเป็นบริการในการเปิดตู้คอนเทนเนอร์ที่นำมาส่งที่ทำเรือสทไทย เพื่อนำสินค้าออกมาจากตู้คอนเทนเนอร์เพื่อจัดเตรียมให้ผู้นำเข้ามารับสินค้า โดยมีทั้งการให้บริการเปิดตู้คอนเทนเนอร์สำหรับตู้คอนเทนเนอร์ที่ขนส่งสินค้าของผู้นำเข้าสินค้าหลายราย (Consolidated Container) รวมกันอยู่ในตู้คอนเทนเนอร์ตู้เดียวกัน ซึ่งใช้บริการขนส่งสินค้าแบบไม่เต็มตู้คอนเทนเนอร์ (Less than Container Load / LCL) ซึ่งจะมีสินค้าจากผู้นำเข้าสินค้ารายอื่นบรรจุรวมอยู่ในตู้คอนเทนเนอร์ด้วย โดยสินค้าจะพักไว้ในโรงพักสินค้าเพื่อรอผู้นำเข้าสินค้าแต่ละรายมารับสินค้า และบริการเปิดตู้คอนเทนเนอร์ซึ่งบรรจุสินค้าของผู้นำเข้าเพียงรายเดียว ซึ่งผู้นำเข้าจะมารับสินค้าโดยตรงจากตู้คอนเทนเนอร์ (Direct) โดยบริษัทฯ จะเรียกเก็บค่าบริการจากผู้นำเข้าหรือตัวแทนของผู้นำเข้า (Shipping)

ปริมาณตู้คอนเทนเนอร์ที่บริษัทฯ ให้บริการ CFS ในอดีต 3 ปีย้อนหลังของปี 2562 - 2564 เป็นดังนี้

รายการ	สำหรับงวดปีสิ้นสุดวันที่		
	31 ธันวาคม 2562	31 ธันวาคม 2563	31 ธันวาคม 2564
	กั๊ย	กั๊ย	กั๊ย
บรรจุสินค้าเพื่อส่งออก (Stuffing)	43,295	45,453	45,808
นำสินค้านำเข้าออกจากตู้ (Unstuffing)	6,317	5,929	2,742
รวม	49,612	51,382	48,550

• บริการซ่อมบำรุงตู้คอนเทนเนอร์ (Container Depot)

เป็นการให้บริการล้างทำความสะอาดและซ่อมแซมตู้คอนเทนเนอร์ เพื่อนำกลับมาใช้ในการบรรจุสินค้า เพื่อการส่งออก ทั้งนี้ตู้คอนเทนเนอร์เปล่าสามารถมาได้ 2 ทาง คือ

- 1.) จากการรับคืนตู้คอนเทนเนอร์เปล่าจากผู้นำเข้าสินค้า โดยเมื่อผู้นำเข้าสินค้ามารับตู้คอนเทนเนอร์เพื่อนำไปเปิดสินค้าออกจากตู้คอนเทนเนอร์ที่โรงงานหรือโกดังของผู้นำเข้าแล้ว ผู้นำเข้าจะส่งตู้คอนเทนเนอร์เปล่ามาคืน (Consignee return container) ที่ท่าเรือของบริษัทฯ จากนั้นตู้คอนเทนเนอร์เหล่านี้ก็จะต้องทำการตรวจสอบทำความสะอาด และซ่อมบำรุงก่อนการนำกลับไปใช้ในการบรรจุสินค้าใหม่ และ

- 2.) การนำเข้าตู้คอนเทนเนอร์เปล่ามาโดยสายเดินเรือ (Reposition Container) เนื่องจากประเทศไทยเป็นประเทศที่มีการส่งออกสินค้ามากกว่าการนำเข้า ดังนั้นจึงจำเป็นต้องมีการนำเข้าตู้คอนเทนเนอร์เปล่ามาเพื่อใช้ในการบรรจุเพื่อการส่งออกโดยเฉพาะ อย่างไรก็ตามตู้คอนเทนเนอร์ที่นำเข้ามานี้ก็จะต้องได้รับการตรวจสอบและจำเป็นจะต้องทำความสะอาดและซ่อมบำรุงก่อนจึงจะสามารถนำไปใช้บรรจุสินค้าใหม่ได้

ปริมาณตู้คอนเทนเนอร์ที่บริษัทฯ ให้บริการล้าง ซ่อมแซม และปรับปรุงในอดีต 3 ปีย้อนหลังของปี 2562 - 2564 เป็นดังนี้

รายการ	สำหรับงวดปีสิ้นสุดวันที่		
	31 ธันวาคม 2562	31 ธันวาคม 2563	31 ธันวาคม 2564
	กียู	กียู	กียู
ทำความสะอาด	91,776	113,164	97,217
ซ่อมแซมและปรับปรุง	94,181	94,205	87,903
รวม	185,957	207,369	185,120

(1.2) ธุรกิจขนส่งตู้คอนเทนเนอร์ทางบก (In-land Transportation)

ลักษณะของบริการ

ธุรกิจขนส่งทางบกของบริษัทฯ เป็นบริการเสริมจากธุรกิจให้บริการท่าเทียบเรือของบริษัทฯ เพื่อตอบสนองต่อการเป็น ผู้ให้บริการอย่างครบวงจร (One – stop Solution Provider) โดยบริษัทฯ มีให้บริการขนส่งตู้คอนเทนเนอร์ในบริเวณท่าเรือแหลมฉบังระหว่างโรงงานหรือโกดังสินค้าของผู้ส่งออกหรือผู้นำเข้าและท่าเรือแหลมฉบัง และบริการขนส่งตู้คอนเทนเนอร์ในบริเวณท่าเรือสทไทยระหว่างโรงงานหรือโกดังสินค้าของผู้ส่งออกหรือ ผู้นำเข้าและท่าเรือสทไทย นอกจากนี้บริษัทฯ ยังมีการให้บริการขนส่งตู้คอนเทนเนอร์ไป-กลับท่าเรือแหลมฉบัง ผ่านทางรถบรรทุก โดยเริ่มตั้งแต่เดือนกันยายน 2559 เป็นต้นมา เพื่อเป็นทางเลือกให้แก่ลูกค้าและเพิ่มความยืดหยุ่นในการให้บริการสำหรับลูกค้าที่ต้องการความรวดเร็วในการขนส่ง

โดยปริมาณการขนส่งตู้คอนเทนเนอร์โดยรถบรรทุกของบริษัทฯ ในอดีต 3 ปีย้อนหลังตั้งแต่ปี 2562 - 2564 เป็นดังนี้

รายการ	สำหรับงวดปีสิ้นสุดวันที่		
	31 ธันวาคม 2562	31 ธันวาคม 2563	31 ธันวาคม 2564
	กียู	กียู	กียู
ปริมาณตู้คอนเทนเนอร์ที่ขนส่ง	95,990	160,895	149,437

(1.3.) ธุรกิจพื้นที่จัดเก็บตู้คอนเทนเนอร์และคลังสินค้า

ลักษณะของบริการ

บริษัทฯ มีการให้บริการลานพื้นที่จัดเก็บตู้คอนเทนเนอร์ในเขตปลอดอากร (Free zone yard) ซึ่งผู้ใช้บริการหลักคือผู้ผลิตรถยนต์รายใหญ่รายหนึ่ง (เมอร์เซเดส เบนซ์) โดยผู้ผลิตรถยนต์รายดังกล่าวใช้สำหรับการจัดเก็บชิ้นส่วนรถยนต์ที่นำเข้ามาเพื่อมาประกอบรถยนต์ในประเทศไทย โดยจะเก็บชิ้นส่วนรถยนต์เหล่านี้ไว้ในเขตปลอดอากร เพื่อบริหารจัดการภาษีอากรจากการนำเข้าชิ้นส่วนรถยนต์โดยจะทำพิธีการศุลกากรและชำระอากร (Customs Clearance) ก็ต่อเมื่อโรงงานผู้ผลิตรถยนต์จะทำการเบิกชิ้นส่วนเหล่านี้ไปใช้

นอกจากนี้ ยังมีบริการเช่าคลังสินค้าปกติ (General Warehouse) ซึ่งอยู่ในบริเวณท่าเรือของบริษัทฯ แต่ไม่ได้อยู่ในเขตปลอดอากร ซึ่งมีพื้นที่เช่ารวมประมาณ 20,766 ตารางเมตร โดยให้บริการจัดเก็บสินค้าทั่วไปสำหรับผู้ที่มาขอเช่าคลังสินค้าของบริษัทฯ เพื่อใช้เก็บสินค้าทั่วไป หรือสำหรับใช้เก็บสินค้าเพื่อเป็นศูนย์กระจายสินค้า (Distribution Center) โดยลูกค้าที่ใช้บริการดังกล่าวของบริษัทฯ เช่น ผู้ผลิตผงโอวันติน กระป๋อง อุปกรณ์ก่อสร้าง เป็นต้น

และในปี 2564 บริษัทฯ ได้พัฒนาคลังสินค้าให้ตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้า โดยมีคลังสินค้าทัณฑ์บน (Bonded Warehouse) ซึ่งอยู่ในอาคารเช่าภายในท่าเรือของบริษัทฯ มีพื้นที่เช่ารวมประมาณ 6,347.75 ตารางเมตร โดยพื้นที่ที่ได้รับอนุญาตให้ใช้เก็บสินค้าตามกฎหมายว่าด้วยศุลกากรเพื่อใช้สำหรับเก็บของ แสตง ขยาย บรรจุ หรือประกอบของที่เก็บไว้เพื่อลดต้นทุนในการผลิตหรือนำเข้าสินค้าจากต่างประเทศ รวมทั้งลูกค้าไม่ต้องกังวลเรื่องระยะเวลาที่จำกัด อีกทั้งสินค้าในคลังสินค้าทัณฑ์บนจะได้รับการยกเว้นการชำระอากรทั้งขาเข้าและขาออก โดยลูกค้าที่ใช้บริการดังกล่าวของบริษัทฯ เช่น ผู้นำเข้าไวน์

(1.4) ธุรกิจบริการเกี่ยวเนื่องอื่นๆ

บริการเกี่ยวเนื่องอื่นๆ ของบริษัทฯ ประกอบไปด้วย

- 1) การให้บริการเป็นตัวแทนของผู้ส่งสินค้า (Freight Forwarder) โดยบริษัทฯ จะทำหน้าที่เป็นตัวกลาง ในการจัดหาตารางเวลา (Slot) สำหรับการขนส่งสินค้าที่เหมาะสมแก่ช่วงเวลาการขนส่งสินค้าของผู้ส่งออกสินค้า โดยบริษัทฯ จะรวบรวมความต้องการในการขนส่งสินค้าของผู้ส่งออกหลายๆ รายเพื่อนำไปซื้ออัตรารอเรือจากสายการบินเรือต่างๆ เพื่อให้ได้ส่วนลดจากปริมาณการซื้อ (Volume Discount) และเป็นการใช้ความสัมพันธ์ที่ดีกับสายการบินเรือต่างๆ ของบริษัทฯ ในการต่อรองขอซื้ออัตรารอเรือในราคาที่ดีที่สุด เพื่อนำมาขายต่อให้แก่ผู้ส่งออกสินค้า ซึ่งในปัจจุบัน บริษัทฯ ได้ให้บริการดังกล่าวเฉพาะกับ STS
- 2) การให้เช่าพื้นที่สำนักงานแก่ตัวแทนสายการบินเรือ (Agent) หรือผู้ให้บริการช่วง (Subcontractor) เพื่อเป็นสำนักงานในการปฏิบัติงานภายในท่าเรือของบริษัทฯ

(2.) การตลาดและการแข่งขัน

กลยุทธ์ในการแข่งขันของบริษัทฯ

1. ผู้นำในด้านคุณภาพของการบริการและการบริการแบบครบวงจร

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับคุณภาพของการบริการ โดยมองถึงปัญหาของลูกค้าเป็นที่ตั้ง เพื่อนำมาพัฒนาและออกแบบการให้บริการที่ตอบโจทย์ด้านโลจิสติกส์ให้กับลูกค้าได้อย่างครบวงจร โดยเป็นการให้บริการท่าเทียบเรือเชิงพาณิชย์สำหรับเรือขนส่งสินค้าระหว่างประเทศและเรือขนส่งสินค้าภายในประเทศ รวมทั้งบริการอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น บริการบรรจุสินค้าเข้าตู้คอนเทนเนอร์และนำสินค้าออกจากตู้คอนเทนเนอร์ (CFS : Container Freight Station) บริการซ่อมบำรุงตู้คอนเทนเนอร์ (Container Depot) และบริการคลังสินค้า เป็นต้น

2. สถานที่ตั้งของท่าเรือที่ถือเป็นจุดศูนย์กลางด้านโลจิสติกส์

ท่าเลที่ตั้งของท่าเรือสหไทย ถือเป็นปัจจัยที่สำคัญต่อการตัดสินใจในการใช้บริการของลูกค้า นอกเหนือไปจากปัจจัยด้านราคาค่าบริการ และเครื่องมือและสิ่งอำนวยความสะดวกที่ทันสมัยในท่าเรือ (Facility) ซึ่งที่ตั้งท่าเรือควรจะอยู่ในบริเวณที่สะดวกแก่การขนส่งระหว่างท่าเรือและบริเวณโรงงานของลูกค้าเพื่อประหยัดเวลาและลดต้นทุนด้านโลจิสติกส์ โดยตั้งอยู่ใกล้กับสะพานภูมิพลหรือสะพานวงแหวนอุตสาหกรรม เป็นจุดเชื่อมการขนส่งระหว่างถนนพระรามที่ 3 ถนนสุขสวัสดิ์ ถนนปู่เจ้าสมิงพราย และถนนกาญจนาภิเษก ซึ่งเป็นบริเวณที่ตั้งของโรงงานอุตสาหกรรมต่างๆ ของกรุงเทพฯ และสมุทรปราการ อีกทั้งยังเป็นท่าเลที่สะดวกต่อการขนส่งสินค้าระหว่าง นิคมอุตสาหกรรมในบริเวณรอบนอกกรุงเทพฯ และปริมณฑลมายังท่าเรือสหไทย ผ่านถนนสายหลักเช่น ถนนกาญจนาภิเษก ซึ่งสามารถเชื่อมต่อไปยังนิคมอุตสาหกรรมที่อยู่ในเขตตอนเหนือของกรุงเทพฯ ปทุมธานี นนทบุรี และพระนครศรีอยุธยา เช่น

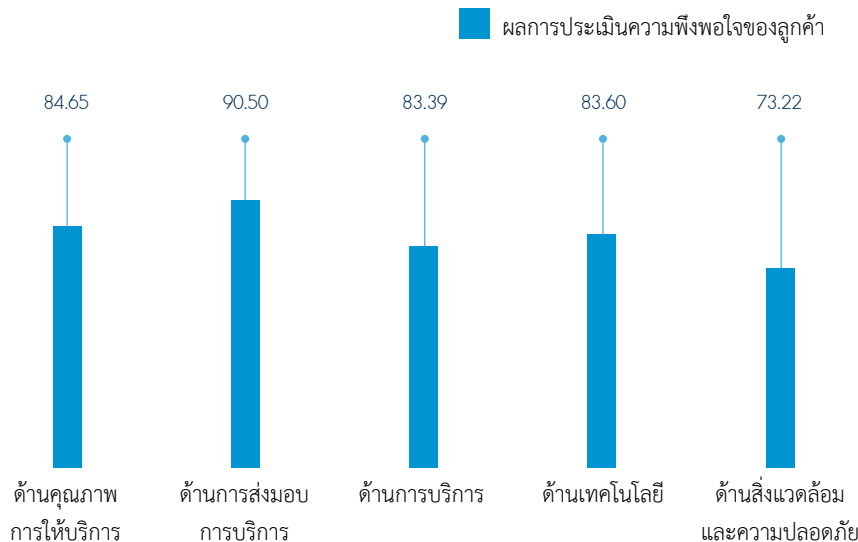
- 1.นิคมอุตสาหกรรมนวนคร
- 2.นิคมอุตสาหกรรมบางชัน
- 3.นิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง
- 4.นิคมอุตสาหกรรมบางปะอิน
- 5.นิคมอุตสาหกรรมบางปู
- 6.นิคมอุตสาหกรรมบางพลี
- 7.นิคมอุตสาหกรรมบางกะดี

3. การรักษาความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้า

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการรักษาความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้า โดยบริษัทฯ มีการเข้าเยี่ยมลูกค้า และรายงานประสิทธิผลการให้บริการของกลุ่มบริษัทให้ลูกค้าทราบอย่างสม่ำเสมอ และมีแผนกบริการลูกค้า (Customer Service) ที่มีความเอาใจใส่ใกล้ชิดกับลูกค้าเป็นอย่างดี โดยสิ่งที่เป็นที่บริษัทฯ มุ่งมั่นส่งเสริมและเน้นย้ำแก่พนักงานของบริษัทฯ คือ ความรักในงานบริการ (Service mind) โดยให้ความสำคัญกับความพึงพอใจของลูกค้าเป็นอันดับแรก รับฟังปัญหาและความต้องการเพื่อช่วยพัฒนาและลดต้นทุนที่สูญเสีย เพราะเราเชื่อว่าถ้าลูกค้ามีการพัฒนาเติบโตขึ้นหมายถึงว่าบริษัทฯ ก็จะเติบโตควบคู่ไปด้วย

โดยในปี 2564 บริษัทฯ ได้สำรวจความพึงพอใจในการให้บริการของลูกค้าในด้านต่างๆ ได้แก่ ด้านคุณภาพการให้บริการ ด้านการส่งมอบบริการ ด้านบริการ ด้านเทคโนโลยี และด้านสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย เป็นประจำทุกเดือนและสรุปผลเป็นรายไตรมาส เพื่อนำผลที่ได้มาปรับปรุงและพัฒนาการให้บริการของบริษัทฯ โดยกำหนดเป้าหมายความพึงพอใจในการให้บริการของลูกค้าไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ซึ่งจากการสำรวจสามารถสรุปผลความพึงพอใจของลูกค้าโดยรวม คิดเป็นร้อยละ 83.07 ดังนี้

ผลการประเมินความพึงพอใจของลูกค้า



กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

บริษัทฯ มีลูกค้าที่หลากหลายโดยกลุ่มลูกค้าของบริษัทฯ สามารถแบ่งออกเป็น 2 ประเภทคือ (1) กลุ่มลูกค้าที่เป็นสายการเดินเรือขนาดใหญ่ และ (2) กลุ่มผู้นำเข้าและผู้ส่งออก โดยสัดส่วนรายได้ของบริษัทฯ จะมาจากกลุ่มลูกค้าที่เป็นสายการเดินเรือขนาดใหญ่ประมาณร้อยละ 65 และมาจากกลุ่มผู้นำเข้าและผู้ส่งออกประมาณร้อยละ 35 ของรายได้จากการให้บริการท่าเทียบเรือเชิงพาณิชย์

กลุ่มลูกค้าของบริษัทฯ ที่เป็นสายการเดินเรือขนาดใหญ่ของบริษัทฯ เป็นสายการเดินเรือระหว่างประเทศชั้นนำของโลก เช่น สายการเดินเรือ เมอร์ส โลน (Maersk Line) สายการเดินเรือ Mediterranean Shipping Company (MSC Line) สายเรือฮาแพค-ลอยด์ (Hapag-Lloyd Line) สายการเดินเรือเอเวอร์กรีน (Evergreen Line) และสายการเดินเรือซีเอ็มเอ ซีจีเอ็ม (CMA CGM Line) เป็นต้น โดยลูกค้ากลุ่มนี้จะมีทั้งลูกค้าสายเรือประจำเส้นทางที่มีกรุงเทพฯ เป็นจุดหมายหนึ่งของสายเรือ ซึ่งลูกค้ากลุ่มนี้จะมีตารางเวลาประจำในการเข้ามาใช้บริการท่าเรือของบริษัทฯ และเรือที่เข้ามาใช้บริการจะเป็นเรือขนส่งสินค้าประเภทเรือฟัดเดอร์ และลูกค้ากลุ่มสายเรือที่ใช้บริการเรือบาร์จของบริษัทฯ ในการเชื่อมต่อกับท่าเรือแหลมฉบังสำหรับการขนส่งตู้คอนเทนเนอร์ทางน้ำ

ในส่วนของกลุ่มลูกค้าที่เป็นผู้นำเข้าจะเป็นกลุ่มลูกค้าที่มีโรงงานหรือโกดังสินค้าอยู่บนถนนปูลูเจ้าสมิงพราย เช่น กลุ่มโรงงานประกอบรถยนต์ กลุ่มโรงงานผลิตเหล็ก กลุ่มผู้นำเข้าสินค้าสำหรับนำมาขายในประเทศ ซึ่งกลุ่มลูกค้าเหล่านี้เป็นกลุ่มลูกค้า

ที่ขนส่งสินค้านำเข้าเพื่อนำมาใช้เป็นวัตถุดิบหรือชิ้นส่วนในการผลิตหรือประกอบ หรือการนำเข้าสินค้าเพื่อนำมากระจายสินค้าในประเทศไทย

ในส่วนของกลุ่มลูกค้าส่งออกที่สำคัญของบริษัทฯ จะเป็นกลุ่มผู้ส่งออกผลิตภัณฑ์ทางการเกษตร โดยสินค้าที่สำคัญซึ่งใช้ท่าเรือของบริษัทฯ ในการส่งออกสินค้าจะเป็นสินค้าประเภทแป้งมันสำปะหลัง ข้าว น้ำตาล

ส่วนแบ่งทางการตลาด

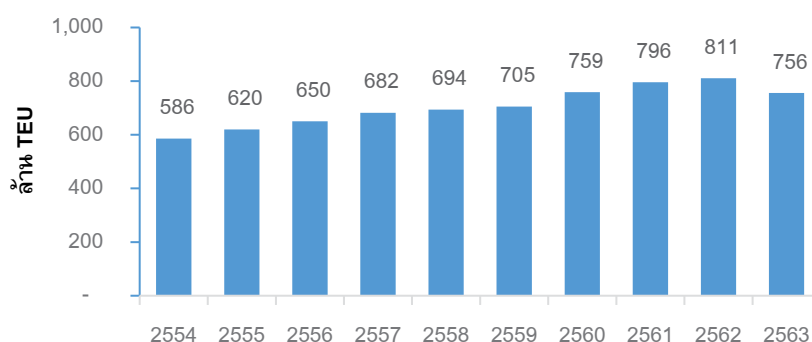
ส่วนแบ่งทางการตลาด (market share) สำหรับท่าเทียบเรือเชิงพาณิชย์ในพื้นที่เขตกรุงเทพฯ และปริมณฑล โดยวัดจากปริมาณการขนส่งตู้คอนเทนเนอร์ผ่านท่า (Container Throughput) สำหรับในปี 2564 มีท่าเรือกรุงเทพ จะเป็นท่าเรือที่มีส่วนแบ่งทางการตลาดมากที่สุด โดยจากข้อมูลสถิติเผยแพร่ของการท่าเรือแห่งประเทศไทย ท่าเรือกรุงเทพมีปริมาณการขนส่งตู้คอนเทนเนอร์ผ่านท่ารวม ในปี 2564 ประมาณ 1.39 ล้านที่อียู เนื่องจากเป็นท่าเรือที่มีขนาดใหญ่ที่สุดในพื้นที่เขตกรุงเทพฯ และปริมณฑล ทั้งนี้ หากพิจารณาเฉพาะท่าเรือที่ดำเนินการโดยบริษัทเอกชน ท่าเรือสทไทยจะเป็นท่าเรือที่มีส่วนแบ่งทางการตลาดเป็นอันดับ 2 ในพื้นที่เขตกรุงเทพฯ และปริมณฑล โดยคาดว่าท่าเรือสทไทยมีส่วนแบ่งทางการตลาดสำหรับปริมาณการขนส่งตู้คอนเทนเนอร์ระหว่างประเทศผ่านท่า (International Throughput) ทั้งหมดในปี 2564 ประมาณร้อยละ 22.29 ของปริมาณการขนส่งตู้คอนเทนเนอร์ผ่านท่าทั้งหมดโดยไม่รวมท่าเรือกรุงเทพ

ภาวะอุตสาหกรรม

ภาพรวมของอุตสาหกรรมท่าเทียบเรือสินค้าตู้คอนเทนเนอร์จะเติบโตตามการเติบโตของอุตสาหกรรมขนส่งสินค้าตู้คอนเทนเนอร์ทางเรือ โดยปัจจุบันการขนส่งสินค้าผ่านตู้คอนเทนเนอร์ได้รับความนิยมเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง เนื่องจากการขนส่งผ่านตู้คอนเทนเนอร์ทำให้การขนส่งมีประสิทธิภาพเป็นมาตรฐานเดียวกัน (Standardization) ถึงแม้ว่าลักษณะสินค้าที่ขนส่งจะแตกต่างกันซึ่งทำให้การขนส่งสินค้าระหว่างประเทศและการขนส่งสินค้าที่หลากหลายช่องทาง อาทิ ทางเรือ ทางรถบรรทุก และทางรถไฟ สามารถขนส่งเชื่อมโยงต่อกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ (Intermodal Transportation) สามารถวางแผนการส่งมอบสินค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ตลอดจนช่วยบริหารจัดการต้นทุนทางการเงินที่ต้องใช้ในการผลิตสินค้าที่จะต้องส่งมอบในปริมาณคราวละมากๆ ตามคำสั่งซื้อของลูกค้า เนื่องจากสามารถทยอยผลิต และส่งมอบได้

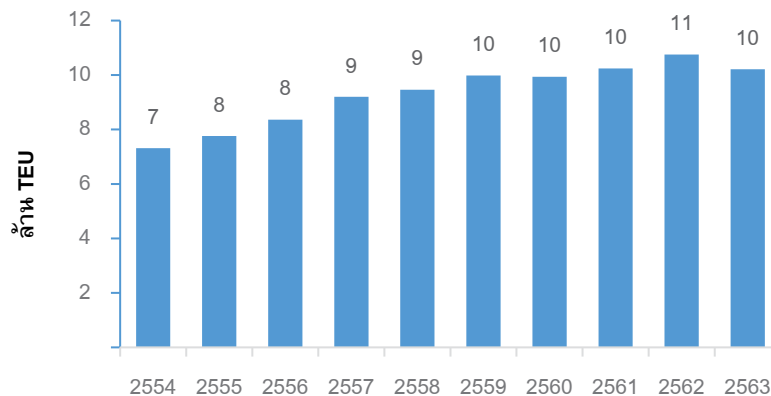
นอกจากนี้ เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคระบาดโควิด - 19 ในปี 2563 ต่อเนื่องมาถึงปี 2564 ส่งผลให้เกิดวิกฤตตู้คอนเทนเนอร์ขาดแคลน จากการที่การค้าระหว่างประเทศฟื้นตัวมีความต้องการขนส่งสินค้าเพิ่มขึ้น แต่การระบาดของโรคโควิด - 19 ทำให้ท่าเรือต่างๆ ต้องออกมาตรการในการทำงาน เพื่อลดความเสี่ยงในการแพร่ระบาดของโรคโควิด - 19 ซึ่งข้อจำกัดดังกล่าวส่งผลให้เกิดปัญหาการแออัดที่บริเวณหน้าท่าเรือต่างๆ อีกทั้ง การขาดแคลนแรงงานในท่าเรือทำให้การหมุนเวียนตู้สินค้าไม่เป็นไปตามต้องการ และมีตู้สินค้าตักค้างเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ประกอบกับการขนส่งทางอากาศลดลง จึงทำให้เกิดอุปสงค์ที่เพิ่มในการขนส่งทางทะเล จากสถานการณ์ดังกล่าวส่งผลให้อัตราค่าระวางเรือสูงขึ้นกว่า 20 เท่า และส่งผลต่อผลการดำเนินงานของบริษัทฯ อย่างมีนัย

ปริมาณตู้คอนเทนเนอร์สินค้าผ่านเข้าออกท่าเรือ (Container Throughput) ทัวโลก



ที่มา : World Bank

ปริมาณตู้คอนเทนเนอร์สินค้าผ่านเข้าออกท่าเรือ (Container Throughput) ของประเทศไทย

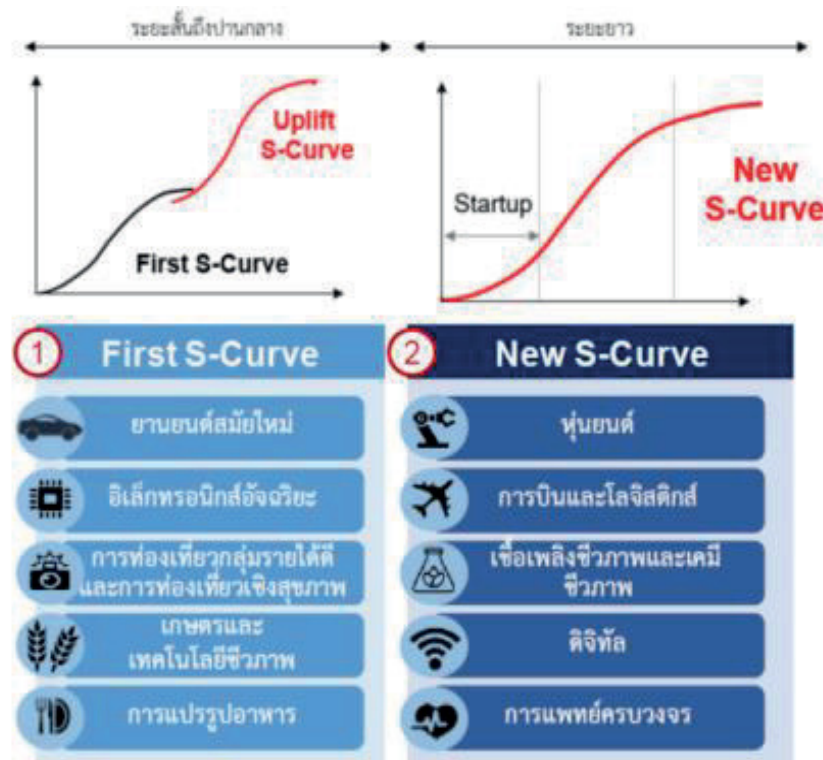


ที่มา : CEIC Data

ความพยายามพัฒนาประเทศไทยให้เป็นศูนย์กลางด้านโลจิสติกส์ของอาเซียนมีให้เห็นอย่างเป็นรูปธรรม ทั้งจากการผลักดันของภาครัฐบาลและภาคเอกชน โดยเฉพาะการผลักดันที่มาจากภาครัฐบาลในหลายๆ ด้าน เช่น การส่งเสริมผ่านมาตรการทางด้านภาษีโดยการให้สิทธิพิเศษทางด้านภาษีแก่สำนักงานใหญ่ข้ามประเทศ (International Headquarter : IHQ) และบริษัทการค้าระหว่างประเทศ (International Trading Center : ITC) ที่จัดตั้งในประเทศไทย หรือการส่งเสริมด้านการลงทุนจากภาครัฐในโครงสร้างพื้นฐานเพื่อให้ประเทศไทย มีความพร้อมในการเป็นศูนย์กลางโลจิสติกส์ของภูมิภาค เช่น โครงการรถไฟรางคู่และรถไฟความเร็วสูงที่สามารถเชื่อมระยะเบี่ยงเศรษฐกิจตะวันออก-ตะวันตก (East – West Economic Corridor - EWEC) และเหนือ-ใต้ (North – South Economic Corridor : NSEC) รวมไปถึงแผนเปิดเส้นทางการค้าระหว่างอาเซียนกับจีนตอนใต้และ กลุ่มประเทศลุ่มแม่น้ำโขงตอนบนผ่านท่าเรือเชียงแสน และแผนพัฒนาท่าอากาศยานอู่ตะเภาให้เป็นท่าอากาศยานเชิงพาณิชย์แห่งที่ 3 เพื่อเป้าหมายในการเป็นศูนย์กลางเส้นทางเศรษฐกิจอนุภูมิภาคลุ่มแม่น้ำโขง (GMS Economic Corridors) ของประเทศไทย

ปัจจัยด้านการลงทุนของภาคเอกชนทั้งจากในประเทศและต่างประเทศเป็นอีกปัจจัยสำคัญหนึ่งจาก แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาก่อสร้างไทย 4.0 ระยะ 20 ปี พ.ศ. 2560 - 2579 ของกระทรวงอุตสาหกรรม (โมเดลการพัฒนาประเทศไทย 4.0) โดยตั้งเป้าหมายให้เศรษฐกิจไทยถูกขับเคลื่อนด้วยภาคอุตสาหกรรมไทย โดยตั้งเป้าหมายให้มีอัตราการเติบโตของผลิตภัณฑ์มวลรวม (GDP) เฉลี่ยไม่น้อยกว่าร้อยละ 4.5 ต่อปี และการส่งออกขยายตัวเฉลี่ยร้อยละ 8 ต่อปี ซึ่งจะเห็นได้ว่าการส่งออกยังเป็นตัวขับเคลื่อนหลักในการขยายตัวทางเศรษฐกิจของประเทศไทยตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศไทยสำหรับระยะ 20 ปีข้างหน้า โดยจะมาจากการลงทุนในกลุ่มอุตสาหกรรมเป้าหมายใหม่ 10 กลุ่มที่จะนำประเทศไทยไปสู่การเติบโตสูงอีกครั้ง (S-curve) ซึ่งการลงทุนในอุตสาหกรรมเป้าหมายดังกล่าวจะช่วยเพิ่มปริมาณการส่งออกสินค้าของประเทศไทยและจะนำมาซึ่งการเติบโตของการนำเข้าด้วย เนื่องจากการนำเข้าวัตถุดิบมาผลิตสินค้ามากขึ้น โดยการเติบโตของปริมาณการนำเข้าและปริมาณการส่งออกจะส่งผลต่อธุรกิจการขนส่งสินค้าระหว่างประเทศและธุรกิจเกี่ยวเนื่องอื่นๆ รวมถึงธุรกิจให้บริการท่าเทียบเรือขนส่งสินค้าด้วย

รูปภาพแสดงกลุ่มอุตสาหกรรมเป้าหมายของประเทศไทย



ที่มา : กระทรวงอุตสาหกรรม

(3.) การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

(3.1) การจัดหาพื้นที่ในการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ

- พื้นที่ที่ใช้ประกอบกิจการท่าเรือเชิงพาณิชย์ของบริษัทฯ

บริษัทฯ ประกอบกิจการท่าเรือสทไทยซึ่งตั้งอยู่บนถนนปู่เจ้าสมิงพราย อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ โดยมีพื้นที่ทั้งหมดประมาณ 107 ไร่ โดยที่ดินเหล่านี้ส่วนใหญ่บริษัทฯ ทำการเช่าระยะยาว โดยบริษัทฯ ทำการเช่ามาจากบุคคลที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกันจำนวนหลายราย โดยมีรายละเอียดของที่ดินที่ทำการเช่า ดังนี้

รายการ	พื้นที่หมายเลข 1	พื้นที่หมายเลข 2	พื้นที่หมายเลข 3
ขนาดพื้นที่	ที่ดินขนาด 25-1-25 ไร่	ที่ดินขนาด 41-1-11 ไร่	ที่ดินขนาด 8-1-29 ไร่
ผู้ให้เช่า	บจ. แอคว-ลัม	บจ. ริเวอร์ แพลิกโก บจ. แพลิกกัม กาวเวอร์ บจ. บริดจ์ แอนด์ ริเวอร์ บจ. นัธธิง เบ็กเกอร์	บจ. พระประแดง เรียวลิตี้
การใช้ประโยชน์	พื้นที่สำหรับเกอ์มินอล 1 ซึ่งเป็นท่าเทียบเรือฟิวดเดอร์ 1 ท่า พื้นที่ลานพักตู้คอนเทนเนอร์ พื้นที่ตั้งสำนักงานบริษัทฯ พื้นที่ ตั้งสำนักงานบุคลากร และพื้นที่ ตั้งโกดังเก็บสินค้าสำหรับลูกค้า	พื้นที่สำหรับท่าเทียบเรือบาร์จ 2 ท่า และลานพักตู้คอนเทนเนอร์	พื้นที่สำหรับลานพัก ตู้คอนเทนเนอร์ของท่าเรือบาร์จ

รายการ	พื้นที่หมายเลข 1	พื้นที่หมายเลข 2	พื้นที่หมายเลข 3
อายุสัญญาเช่าปัจจุบัน	20 ปี โดยจะหมดอายุสัญญาเช่าวันที่ 31 ธันวาคม 2580	3 ปี โดยจะหมดอายุสัญญาเช่าวันที่ 30 มิถุนายน 2565	3 ปี โดยจะหมดอายุสัญญาเช่าวันที่ 30 มิถุนายน 2565
สิทธิในการต่ออายุสัญญาเช่า	ในการต่อสัญญาเช่า บริษัทฯ ต้องแจ้งความประสงค์ต่ออายุยังผู้ให้เช่า และตกลงเงื่อนไขการทำสัญญาเช่ากันใหม่	ในการต่อสัญญาเช่า บริษัทฯ ต้องแจ้งความประสงค์ต่ออายุยังผู้ให้เช่า และตกลงเงื่อนไขการทำสัญญาเช่ากันใหม่ โดยสามารถต่อได้ครั้งละ 3 ปี ไม่เกิน 2 ครั้ง ทั้งนี้ ในปี 2562 บริษัทฯ ได้ดำเนินการต่อสัญญาเช่าดังกล่าวแล้วเป็นครั้งแรก	ในการต่อสัญญาเช่า บริษัทฯ ต้องแจ้งความประสงค์ต่ออายุยังผู้ให้เช่า และตกลงเงื่อนไขการทำสัญญาเช่ากันใหม่ โดยสามารถต่อได้ครั้งละ 3 ปี ไม่เกิน 2 ครั้ง ทั้งนี้ ในปี 2562 บริษัทฯ ได้ดำเนินการต่อสัญญาเช่าดังกล่าวแล้วเป็นครั้งแรก

รายการ	พื้นที่หมายเลข 4	พื้นที่หมายเลข 5	
ขนาดพื้นที่	ที่ดินขนาด 18-2-95 ไร่ ¹	ที่ดินขนาด 3-1-42 ไร่	ที่ดินขนาด 8-2-26 ไร่ ที่ดินขนาด 0-3-53 ไร่
ผู้ให้เช่า	บจ. เอ็มซี พรอพเพอร์ตี้	บจ. บีโออาร์เอ็นแลนด์	กรรมสิทธิ์เป็นของบริษัทฯ
การใช้ประโยชน์	พื้นที่ส่วนของโกดังเก็บสินค้า (Domestic warehouse) และพื้นที่ลานวางตู้คอนเทนเนอร์ เขตปลอดอากร (Free-zone yard)	พื้นที่สำหรับบริการ CFS	
อายุสัญญาเช่าปัจจุบัน	15 ปี โดยจะหมดอายุสัญญาเช่าวันที่ 30 พฤศจิกายน 2575	3 ปี โดยจะหมดอายุสัญญาเช่าวันที่ 31 ธันวาคม 2565	-
สิทธิในการต่ออายุสัญญาเช่า	ในการต่อสัญญาเช่า บริษัทฯ ต้องแจ้งความประสงค์ต่ออายุยังผู้ให้เช่า และตกลงเงื่อนไขการทำสัญญาเช่ากันใหม่	ในการต่อสัญญาเช่า บริษัทฯ ต้องแจ้งความประสงค์ต่ออายุยังผู้ให้เช่า และตกลงเงื่อนไขการทำสัญญาเช่ากันใหม่	-

หมายเหตุ : ¹เป็นการเช่าที่ดินพร้อมอาคารคลังสินค้าบนที่ดิน

รูปภาพแสดงพื้นที่ภายในท่าเรือสหไทย



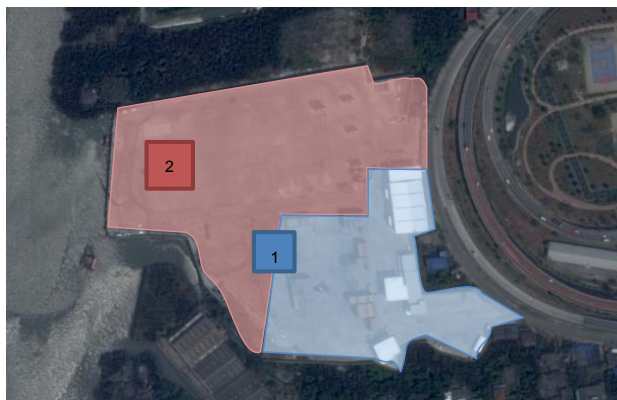
ที่มา : ภาพถ่ายทางอากาศจาก Google Map

- พื้นที่ที่ใช้ประกอบกิจการท่าเรือเชิงพาณิชย์ของบริษัท บางกอก บาร์จ เทอร์มินอล จำกัด (BBT)

BBT ประกอบกิจการท่าเรือบาร์จ โดยตั้งอยู่บนถนนปู่เจ้าสมิงพราย อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ มีพื้นที่ทั้งหมดประมาณ 39 ไร่ หรือ 62,400 ตารางเมตรอยู่ห่างจากท่าเรือสหไทยประมาณ 1.9 กิโลเมตร ซึ่งจะใช้สำหรับให้บริการท่าเรือบาร์จและลานวางตู้คอนเทนเนอร์สำหรับท่าเรือบาร์จทั้งหมด โดยที่ดินเหล่านี้ มีที่ดินที่ BBT เป็นเจ้าของเนื้อที่ประมาณ 14 ไร่ 16.6 ตารางวา หรือ 22,466 ตารางเมตร (พื้นที่หมายเลข 1) และที่ดินที่ BBT ทำการเช่ามาจากบุคคลที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกันจำนวนหลายรายเนื้อที่รวมประมาณ 25 ไร่ 1 งาน 89 ตารางวา หรือ 40,756 ตารางเมตร (พื้นที่หมายเลข 2) โดยมีรายละเอียดของที่ดินที่ทำการเช่า ดังนี้

รายการ	พื้นที่หมายเลข 2 แปลงที่ 1	พื้นที่หมายเลข 2 แปลงที่ 2	พื้นที่หมายเลข 2 แปลงที่ 3
ขนาดพื้นที่	ที่ดินขนาด 10-0-70 ไร่	ที่ดินขนาด 3-1-1 ไร่	ที่ดินขนาด 12-0-18 ไร่
ผู้ให้เช่า	บุคคลธรรมดา	บุคคลธรรมดา	บุคคลธรรมดา
การใช้ประโยชน์	พื้นที่สำหรับท่าเทียบเรือบาร์จของ BBT	พื้นที่สำหรับท่าเทียบเรือบาร์จของ BBT	พื้นที่สำหรับท่าเทียบเรือบาร์จของ BBT
อายุสัญญาเช่า	30 ปี โดยจะหมดอายุสัญญาเช่าวันที่ 31 กรกฎาคม 2588	30 ปี โดยจะหมดอายุสัญญาเช่าวันที่ 31 กรกฎาคม 2588	30 ปี โดยจะหมดอายุสัญญาเช่าวันที่ 30 มิถุนายน 2588
สิทธิในการต่ออายุสัญญาเช่า	ในการต่อสัญญาเช่า บริษัทฯ ต้องแจ้งความประสงค์ต้องการเช่าต่อไปยังผู้ให้เช่า และตกลงเงื่อนไขการทำสัญญาเช่ากันใหม่	ในการต่อสัญญาเช่า บริษัทฯ ต้องแจ้งความประสงค์ต้องการเช่าต่อไปยังผู้ให้เช่า และตกลงเงื่อนไขการทำสัญญาเช่ากันใหม่	ในการต่อสัญญาเช่า บริษัทฯ ต้องแจ้งความประสงค์ต้องการเช่าต่อไปยังผู้ให้เช่า และตกลงเงื่อนไขการทำสัญญาเช่ากันใหม่

รูปภาพแสดงพื้นที่ภายในท่าเรือ BBT



ที่มา : ภาพถ่ายทางอากาศจาก Google Map

- พื้นที่ที่ใช้ประกอบกิจการลานตู้คอนเทนเนอร์ของบริษัท บางกอก คอนเทนเนอร์ เดโป เซอร์วิส จำกัด (BCDS)

ประกอบธุรกิจบนที่ดินกรรมสิทธิ์ของบริษัทย่อย เนื้อที่ 36 ไร่ 2 งาน 6 ตารางวา โดยเป็นพื้นที่ติดกับถนนกาญจนาภิเษก ซึ่งอยู่ห่างจากท่าเรือสหไทยประมาณ 2.5 กิโลเมตร

- การใช้บริการจากบุคคลภายนอกที่สำคัญ (Outsourcing)

บริการบุคลากรสำหรับการตรวจสอบตู้คอนเทนเนอร์ บรรจุ หรือนำของออกจากตู้คอนเทนเนอร์ และบริการซ่อมบำรุงตู้คอนเทนเนอร์

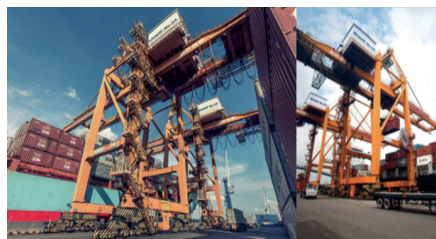
บริษัทฯ ใช้บริการจัดหาบุคลากรจากภายนอกในระดับปฏิบัติการเพื่อใช้ในกระบวนการต่างๆ ภายในท่าเรือของบริษัทฯ ในหลายกิจกรรม เช่น ตรวจสอบและจัดบันทึกข้อมูลตู้คอนเทนเนอร์ในท่าเรือของบริษัทฯ เช่น การจัดบันทึกเลขตู้คอนเทนเนอร์ การตรวจสอบสภาพตู้คอนเทนเนอร์ นอกจากนี้บริษัทฯ ยังใช้บริการดังกล่าวในกระบวนการบรรจุสินค้าเข้าตู้คอนเทนเนอร์ บริการนำของออกจากตู้คอนเทนเนอร์ บริการตรวจเช็คความครบถ้วนของตู้คอนเทนเนอร์ระหว่างขนย้ายตู้คอนเทนเนอร์ขึ้น/ลงเรือสินค้า (Tally) และบริการซ่อมแซมและล้างทำความสะอาดตู้คอนเทนเนอร์ โดยบริษัทฯ จะมีพนักงานของบริษัทฯ ในการควบคุมการทำงานของบุคลากรระดับปฏิบัติการเหล่านี้ ซึ่งบริษัทที่ให้บริการดังกล่าวมีจำนวนหลายราย ดังนั้นบริษัทฯ ไม่จำเป็นต้องพึ่งพิงบริษัทใดบริษัทหนึ่งในการจัดหาบริการดังกล่าว

(3.2) การจัดหาเครื่องจักรและอุปกรณ์ที่สำคัญ

- เครื่องจักรและอุปกรณ์ที่สำคัญในบริเวณท่าเรือ

เครื่องจักรที่สำคัญในการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ คือ เครนยกตู้คอนเทนเนอร์ซึ่งบริษัทฯ สามารถสั่งซื้อเครนยกมือสองจากท่าเรือกรุงเทพ หรือสามารถสั่งซื้อโดยตรงจากผู้ผลิตในต่างประเทศได้ โดยผู้ผลิตเครนยกตู้คอนเทนเนอร์มีจำนวนหลายราย ดังนั้นบริษัทฯ จึงไม่ต้องพึ่งพิงบริษัทใดบริษัทหนึ่งในการจัดหาเครื่องจักรดังกล่าว โดยเครนยกตู้คอนเทนเนอร์จะมีอายุการใช้งานที่ค่อนข้างนานประมาณ 30 ปี ถึง 40 ปี ซึ่งเครนยกตู้คอนเทนเนอร์ของบริษัทฯ มีอายุคงเหลือประมาณ 10 ปี - 20 ปี โดยเครนยกตู้คอนเทนเนอร์ที่บริษัทฯ ใช้ในบริเวณท่าเรือจะมี 4 รูปแบบ คือ

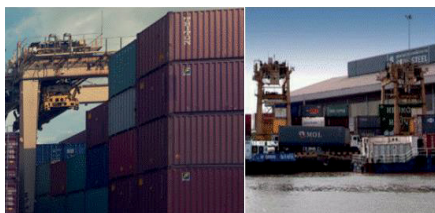
ก.) เครนยกตู้คอนเทนเนอร์บริเวณหน้าท่า
แบบเลื่อนแนวตรง (Gantry Crane)



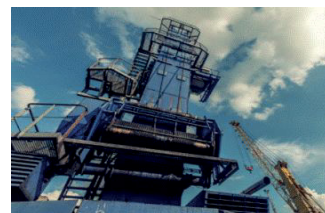
ข.) เครนยกตู้คอนเทนเนอร์บริเวณหน้าท่า
แบบหมุน (Jib Crane)



ค.) เครนยกตู้คอนเทนเนอร์บริเวณลานเก็บตู้คอนเทนเนอร์
แบบติดล้อ (Rubber-tired Gantry Crane: RTG)



ง.) เครนหน้าท่าแบบเคลื่อนที่
(Mobile Harbor Crane)



ที่มา : บริษัทฯ

เครนยกตู้คอนเทนเนอร์บริเวณหน้าท่าแบบเลื่อนแนวตรง (Gantry Crane) ของท่าเรือสทไทยมีจำนวน 4 เครื่อง ใช้สำหรับยกตู้คอนเทนเนอร์ขึ้น/ลงจากเรือฟัดเดอร์ โดยสามารถเคลื่อนย้ายตู้คอนเทนเนอร์ได้มีประสิทธิภาพและกำหนดตำแหน่งการวางตู้คอนเทนเนอร์ได้ง่าย เนื่องจากตู้คอนเทนเนอร์จะถูกล็อกไว้กับแขนของเครนและเลื่อนเข้าออกตามรางที่ติดตั้งไว้ที่แขนของเครน นอกจากนี้ยังลดความเสี่ยงจากความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น เนื่องจากตู้คอนเทนเนอร์จะไม่แกว่งไปมาระหว่างการยก นอกจากนี้บริษัทฯ ใช้เครนยกตู้คอนเทนเนอร์หน้าท่าแบบเคลื่อนที่ (Mobile Harbor Crane) อีกจำนวน 1 เครื่อง ในท่าเรือฟัดเดอร์ เพื่อใช้เสริมการทำงานของเครนยกตู้คอนเทนเนอร์บริเวณหน้าท่าแบบเลื่อนแนวตรงในช่วงที่

มีปริมาณการขนถ่ายตู้คอนเทนเนอร์ที่มีจำนวนมาก โดยเครนดังกล่าวมีความยืดหยุ่นในการทำงานเนื่องจากสามารถเคลื่อนที่ได้ในลักษณะเหมือนรถเครน จึงสามารถเคลื่อนที่ไปมาเพื่อช่วยเสริมการขนย้ายตู้คอนเทนเนอร์ตามจุดต่างๆ ในบริเวณหน้าท่าเรือฟิดเดอร์ได้

เครนยกตู้คอนเทนเนอร์บริเวณหน้าท่าแบบหมุน (Jib Crane) ของท่าเรือสทไทยมีจำนวน 2 เครื่อง ใช้สำหรับยกตู้คอนเทนเนอร์ขึ้น/ลงจากเรือบาร์จ เนื่องจากเรือบาร์จเป็นเรือขนาดเล็กและปริมาณตู้คอนเทนเนอร์ที่บรรทุกไม่มากนัก โดยเครนยกตู้คอนเทนเนอร์บริเวณหน้าท่าแบบหมุนจะประจำอยู่ที่ท่าเรือบาร์จ ทั้ง 2 แห่งของท่าเรือสทไทย ท่าละ 1 เครื่อง นอกจากนี้ BBT มีเครนยกตู้คอนเทนเนอร์บริเวณหน้าท่าแบบหมุนประจำการอยู่ที่ท่าเรือบาร์จของ BBT ในปัจจุบันอีก 2 เครื่อง

ในส่วนบริเวณลานเก็บตู้คอนเทนเนอร์ บริษัทฯ ใช้เครนยกตู้คอนเทนเนอร์แบบติดล้อ (RTG) ในท่าเรือสทไทย อีกจำนวน 2 เครื่อง เพื่อการบริหารจัดการพื้นที่ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด ช่วยในการวางตู้คอนเทนเนอร์ซ้อนกันได้หลายชั้น และยังสามารถยกตู้สินค้าได้ตรงตามตำแหน่ง ทำให้ช่วยลดต้นทุนและระยะเวลาที่ใช้ในการยกตู้คอนเทนเนอร์ที่เข้าซ้อน

อุปกรณ์อื่นที่สำคัญของบริษัทฯ ที่ใช้ในบริเวณท่าเรือ และบริษัทย่อย ได้แก่ รถยกตู้คอนเทนเนอร์ทั้งแบบที่ใช้ยกตู้คอนเทนเนอร์เปล่า (Side Stacker) และที่ใช้ยกตู้คอนเทนเนอร์หนัก (Reach Stacker) โดย Side stacker จะมีรางแนวตั้งเพื่อใช้ยกตู้คอนเทนเนอร์ ซึ่งจะสามารถยกตู้คอนเทนเนอร์ที่อยู่ชั้นบนของกองตู้คอนเทนเนอร์ได้ง่าย ส่วน Reach stacker มีจุดเด่นที่มีขาที่ยืดหยุ่น ทำให้สามารถยกตู้คอนเทนเนอร์หนักได้อย่างมีประสิทธิภาพ ในการใช้ Side stacker และ Reach stacker จะใช้ในการขนย้ายจัดการตู้คอนเทนเนอร์ภายในบริเวณท่าเรือร่วมกับรถหัวลากตู้คอนเทนเนอร์ (Yard Truck) โดยรถหัวลากตู้คอนเทนเนอร์จะทำหน้าที่ลากตู้คอนเทนเนอร์ไปมาภายในพื้นที่บริเวณท่าเรือเนื่องจากใช้พลังงานสิ้นเปลืองน้อยกว่าการใช้รถยกตู้คอนเทนเนอร์ในการวิ่งไปมาในพื้นที่บริเวณท่าเรือ ส่วนการยกตู้คอนเทนเนอร์ขึ้น/ลง จะใช้รถยกตู้คอนเทนเนอร์ (Reach Stacker) ในการยกตู้คอนเทนเนอร์ขึ้น/ลงรถหัวลาก และใช้ในการจัดเรียงตู้คอนเทนเนอร์วางซ้อนกันตามพื้นที่ที่จัดวางตู้คอนเทนเนอร์ในท่าเรือ โดยอุปกรณ์เหล่านี้ บริษัทฯ มีทางเลือกในการจัดหาได้จากผู้ผลิตหลายราย โดยไม่จำเป็นต้องพึ่งพิงผู้ผลิตรายใดรายหนึ่ง

รูปภาพเปรียบเทียบ Reach Stacker (ด้านซ้าย) และ Side Stacker (ด้านขวา)



ที่มา : บริษัทฯ

- การเช่ารถบรรทุกตู้คอนเทนเนอร์

สำหรับธุรกิจขนส่งตู้คอนเทนเนอร์ให้แก่ลูกค้าด้วยรถบรรทุกของบริษัทฯ (บริษัทย่อย) นั้น บริษัทฯ ไม่มีรถหัวลากตู้คอนเทนเนอร์ที่วิ่งขนส่งตู้คอนเทนเนอร์ภายนอกบริเวณท่าเรือของบริษัทฯ เป็นของตัวเอง โดยบริษัทฯ จัดหาบริการรถลากตู้คอนเทนเนอร์จากผู้ให้บริการขนส่งรายอื่น ซึ่งลูกค้าที่ใช้บริการขนส่งสินค้าดังกล่าวของบริษัทฯ จะเป็นผู้ที่ชำระค่ารถลากตู้คอนเทนเนอร์โดยไม่ต้องติดต่อหารถหัวลากตู้คอนเทนเนอร์ด้วยตนเอง

- เรือบาร์จ

เนื่องจากบริษัทฯ มีให้บริการในการรับขนส่งตู้คอนเทนเนอร์ไปกลับระหว่างท่าเรือของบริษัทฯ และท่าเรือแหลมฉบัง โดยเรือบาร์จ ซึ่งเป็นการเช่าเหมาลำ (Charter) เรือบาร์จจากบริษัทเจ้าของเรือ (Ship Owner) เพื่อนำมาให้บริการดังกล่าว ช่วยลดภาระการลงทุนสำหรับการซื้อเรือที่มีมูลค่าการลงทุนสูงและการบริหารจัดการบุคลากร เพื่อใช้ในการเดินเรือ

ตลอดจนการซ่อมแซมบำรุงรักษาเรือ โดยในปัจจุบันบริษัทฯ มีการเช่าเหมาเรือบาร์จ เดือนละประมาณ 12 ลำ และได้ลงทุนซื้ออีกจำนวน 2 ลำ เพื่อช่วยเพิ่มความยืดหยุ่นและบริหารต้นทุน อย่างไรก็ตาม ในช่วงที่มีปริมาณตู้สินค้ามากกว่าปกติ บริษัทฯ จะใช้วิธีซื้อพื้นที่ขนส่งตู้คอนเทนเนอร์ทางเรือบาร์จ (Slot) เป็นครั้งคราวเพิ่มเติมในลักษณะของการจองตารางเวลาในการใช้เรือบาร์จ โดยจ่ายค่าบริการตามจำนวนตู้คอนเทนเนอร์ที่ทำการขนส่ง ซึ่งบริษัทที่ให้บริการเช่าเรือบาร์จมีจำนวนหลายราย ดังนั้น บริษัทฯ ไม่จำเป็นต้องพึ่งพิงบริษัทใดบริษัทหนึ่งในการจัดหาบริการดังกล่าว

(4.) ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

(4.1) สินทรัพย์ถาวรหลักของบริษัทฯ และกลุ่มบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2564 รายการและมูลค่าสุทธิตามบัญชีหลังหักค่าเสื่อมราคาสะสมของทรัพย์สินถาวรหลักที่ใช้ในการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ และกลุ่มบริษัท ตามที่ปรากฏในงบการเงินของบริษัทฯ มีรายละเอียด ดังนี้

รายการ	มูลค่าสุทธิตามบัญชี (ล้านบาท)		ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน
	2563	2564		
ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน	841.74	841.74	โปรดพิจารณา รายละเอียดตาม 4.1.1	โปรดพิจารณา รายละเอียดตาม 4.1.1
ลานคอนกรีตสำหรับให้บริการ	362.66	350.92	โปรดพิจารณา รายละเอียดตาม 4.1.2	โปรดพิจารณา รายละเอียดตาม 4.1.2
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	217.94	222.37	โปรดพิจารณา รายละเอียดตาม 4.1.3	โปรดพิจารณา รายละเอียดตาม 4.1.3
เครื่องจักรและอุปกรณ์	23.56	21.02	โปรดพิจารณา รายละเอียดตาม 4.1.4	โปรดพิจารณา รายละเอียดตาม 4.1.4
เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	15.28	14.39	เป็นเจ้าของ	ปลอดภาระผูกพัน
ยานพาหนะ	1.69	0.81	โปรดพิจารณา รายละเอียดตาม 4.1.5	โปรดพิจารณา รายละเอียดตาม 4.1.5
ครุฑ	308.29	304.22	โปรดพิจารณา รายละเอียดตาม 4.1.6	โปรดพิจารณา รายละเอียดตาม 4.1.6
สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง	14.11	22.82	เป็นเจ้าของ	ปลอดภาระผูกพัน
รวม	1,785.27	1,778.29		

ทั้งนี้ รายการทรัพย์สินถาวรของบริษัทฯ และบริษัทย่อยตามที่แสดงไว้ข้างต้นสามารถแสดงรายละเอียดตามประเภทของทรัพย์สิน ได้ดังนี้

(4.1.1) ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2564 ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดินของบริษัทฯ และกลุ่มบริษัท มีรายละเอียด ดังนี้

สินทรัพย์	ที่ตั้ง	วัตถุประสงค์ การถือครอง	มูลค่าสุทธิตามบัญชี (ล้านบาท)		ลักษณะ กรรมสิทธิ์	การะผูกพัน
			2563	2564		
ตำบลบางหญ้าแพรก อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ	8-2-96	เพื่อประกอบธุรกิจ ท่าเทียบเรือเชิงพาณิชย์ และธุรกิจที่เกี่ยวข้อง	176.58	176.58	เป็นเจ้าของโดย บริษัทฯ	จดจำนองกับ ธนาคาร เป็นหลัก ประกันวงเงิน 161.00 ล้านบาท
ตำบลบางหญ้าแพรก อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ	0-3-53	เพื่อประกอบธุรกิจท่า เทียบเรือเชิงพาณิชย์ และธุรกิจที่เกี่ยวข้อง	19.42	19.42	เป็นเจ้าของโดย บริษัทฯ	ปลอดการผูกพัน
ตำบลบางหญ้าแพรก อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ	14-0-16.6	เพื่อประกอบธุรกิจท่า เทียบเรือเชิงพาณิชย์ ประเภทเรือขนส่งสินค้า ชายฝั่ง	252.65	252.65	เป็นเจ้าของ โดยบริษัท บางกอก บาร์จ เทอร์มินอล จำกัด	จดจำนองกับ ธนาคาร เป็นหลัก ประกันวงเงิน 340.00 ล้านบาท
ตำบลบางหญ้าแพรก อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ	37-0-6.7	เพื่อประกอบธุรกิจ ซ่อมบำรุง ตู้คอนเทนเนอร์	393.09	393.09	เป็นเจ้าของโดย บริษัท บางกอก คอนเทนเนอร์ เดปอ เซอร์วิส จำกัด	จดจำนองกับ ธนาคาร เป็นหลัก ประกันวงเงิน 410.00 ล้านบาท
รวม	60-2-72.3		841.74	841.74		

(4.1.2) ลานคอนกรีตสำหรับให้บริการ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2564 ลานคอนกรีตสำหรับให้บริการของบริษัทฯ มีรายละเอียด ดังนี้

สินทรัพย์	ที่ตั้ง	วัตถุประสงค์ การถือครอง	มูลค่าสุทธิตามบัญชี (ล้านบาท)		ลักษณะ กรรมสิทธิ์	การะผูกพัน
			2563	2564		
ลานคอนกรีตบริเวณท่า เทียบเรือ - ส่วนที่เป็นของ บริษัท สหไทย เทอร์มินอล จำกัด (มหาชน)	ตำบลบางหญ้าแพรก อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ	เพื่อประกอบ ธุรกิจท่าเทียบเรือ เชิงพาณิชย์	137.56	142.85	เป็นเจ้าของ โดยบริษัทฯ บนพื้นที่ที่ทำ สัญญาเช่า	ปลอดการ ผูกพัน

สินทรัพย์	ที่ตั้ง	วัตถุประสงค์ การถือครอง	มูลค่าสุทธิตามบัญชี (ล้านบาท)		ลักษณะ กรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน
			2563	2564		
ลานคอนกรีตบริเวณ ท่าเทียบเรือ - ส่วนที่เป็น ของบริษัท บางกอก บาร์จ เทอร์มินอล จำกัด	ตำบลบางหญ้าแพรก อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ	เพื่อประกอบ ธุรกิจท่าเทียบเรือ เชิงพาณิชย์	139.53	126.58	เป็นเจ้าของ เฉพาะส่วนบน ที่ดินเนื้อที่ 14-0-16.6 ไร่ ที่เป็นเจ้าของ และมีกรรมสิทธิ์ อยู่บนที่ดิน เนื้อที่ 25-1- 89.0 ไร่ ซึ่ง มีการทำสัญญา เช่าระยะยาว 30 ปี	จดจำนองกับ ธนาคาร เป็น หลักประกัน วงเงิน 340 ล้านบาท
ลานคอนกรีตบริเวณ ท่าเทียบเรือ - ส่วนที่ เป็นของบริษัท บางกอก คอนเทนเนอร์ เดโป เชอร์วิส จำกัด	ตำบลบางหญ้าแพรก อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ	เพื่อประกอบ ธุรกิจซ่อมแซม และบำรุงรักษา ตู้คอนเทนเนอร์	85.57	81.49	เป็นเจ้าของ เฉพาะส่วนบน ที่ดินเนื้อที่ 37-0-06.7 ไร่ ที่เป็นเจ้าของ	จดจำนองกับ ธนาคาร เป็น หลักประกัน วงเงิน 410 ล้านบาท
รวม			362.66	350.92		

(4.1.3) อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2564 อาคารและส่วนปรับปรุงอาคารของบริษัทมีรายละเอียด ดังนี้

สินทรัพย์	วัตถุประสงค์การถือครอง	มูลค่าสุทธิตามบัญชี (ล้านบาท)		ลักษณะ กรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน
		2563	2564		
ท่าเทียบบุคลากร - ส่วนที่เป็นของ บริษัท สหไทย เทอร์มินอล จำกัด (มหาชน)	เพื่อประกอบธุรกิจท่าเทียบเรือ เชิงพาณิชย์และธุรกิจที่เกี่ยวข้อง	1.17	0.93	เป็นเจ้าของ	ปลอดภาระผูกพัน
ท่าเทียบบุคลากร - ส่วนที่เป็นของ บริษัท บางกอก บาร์จ เทอร์มินอล จำกัด	เพื่อประกอบธุรกิจท่าเทียบเรือ เชิงพาณิชย์และธุรกิจที่เกี่ยวข้อง	2.63	2.46	เป็นเจ้าของ	จดจำนองกับ ธนาคาร เป็นหลัก ประกันวงเงิน 340 ล้านบาท
โรงพักสินค้าบุคลากร - ส่วนที่เป็น ของบริษัท สหไทย เทอร์มินอล จำกัด (มหาชน)	เพื่อประกอบธุรกิจท่าเทียบเรือ เชิงพาณิชย์และธุรกิจที่เกี่ยวข้อง	0.03	0.00	เป็นเจ้าของ	ปลอดภาระผูกพัน
โรงพักสินค้าบุคลากร - ส่วนที่เป็น ของบริษัท บางกอก บาร์จ เทอร์มินอล จำกัด	เพื่อประกอบธุรกิจท่าเทียบเรือ เชิงพาณิชย์และธุรกิจที่เกี่ยวข้อง	14.68	13.69	เป็นเจ้าของ	จดจำนองกับธนาคาร เป็นหลักประกัน วงเงิน 340 ล้านบาท

สินทรัพย์	วัตถุประสงค์การถือครอง	มูลค่าสุทธิตามบัญชี (ล้านบาท)		ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน
		2563	2564		
อาคารสำนักงานและปฏิบัติการ - ส่วนที่เป็นของบริษัท สหไทย เทอร์มินอล จำกัด (มหาชน)	เพื่อประกอบธุรกิจท่าเทียบเรือเชิงพาณิชย์และธุรกิจที่เกี่ยวข้อง	78.90	88.64	เป็นเจ้าของ	ปลอดการผูกพัน
อาคารสำนักงานและปฏิบัติการ - ส่วนที่เป็นของบริษัท บางกอก บาร์จ เทอร์มินอล จำกัด	เพื่อประกอบธุรกิจท่าเทียบเรือเชิงพาณิชย์และธุรกิจที่เกี่ยวข้อง	69.77	65.52	เป็นเจ้าของ	จดจำนองกับธนาคาร เป็นหลักประกันวงเงิน 340 ล้านบาท
อาคารสำนักงานและปฏิบัติการ - ส่วนที่เป็นของบริษัท บางกอก คอนเทนเนอร์ เดปอ เซอร์วิส จำกัด	เพื่อประกอบธุรกิจซ่อมแซมและบำรุงรักษาตู้คอนเทนเนอร์	50.68	51.13	เป็นเจ้าของ	จดจำนองกับธนาคาร เป็นหลักประกันวงเงิน 410 ล้านบาท
พื้นที่เขตปลอดอากร	เพื่อประกอบธุรกิจเกี่ยวกับการดำเนินการด้านสินค้าสำหรับพื้นที่ปลอดอากร	0.08	0.00	เป็นเจ้าของโดยบริษัทฯ	ปลอดการผูกพัน
รวม		217.94	222.37		

(4.1.4) เครื่องจักรและอุปกรณ์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2564 เครื่องจักรและอุปกรณ์ของบริษัทฯ มีรายละเอียด ดังนี้

สินทรัพย์	วัตถุประสงค์การถือครอง	มูลค่าสุทธิตามบัญชี (ล้านบาท)		ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน
		2563	2564		
เรือขุดลอกหน้าท่า	เพื่อประกอบธุรกิจบำรุงรักษาท่าเทียบเรือ	13.23	12.49	เป็นเจ้าของโดยบริษัทฯ	ปลอดการผูกพัน
เรือลากจูง	เพื่อประกอบธุรกิจท่าเทียบเรือเชิงพาณิชย์	0.60	0.24	เป็นเจ้าของโดยบริษัทฯ	ปลอดการผูกพัน
รถดูดฝุ่น	เพื่อประกอบธุรกิจท่าเทียบเรือเชิงพาณิชย์และธุรกิจที่เกี่ยวข้อง	0.37	0.05	เป็นเจ้าของโดยบริษัทฯ	ปลอดการผูกพัน
เครื่องจักรและอุปกรณ์อื่นๆ - ส่วนที่เป็นของบริษัท สหไทย เทอร์มินอล จำกัด (มหาชน)	เพื่อประกอบธุรกิจท่าเทียบเรือเชิงพาณิชย์และธุรกิจที่เกี่ยวข้อง	7.20	6.59	เป็นเจ้าของ	ปลอดการผูกพัน
เครื่องจักรและอุปกรณ์อื่นๆ - ส่วนที่เป็นของบริษัท บางกอก บาร์จ เทอร์มินอล จำกัด	เพื่อประกอบธุรกิจท่าเทียบเรือเชิงพาณิชย์และธุรกิจที่เกี่ยวข้อง	1.40	1.16	เป็นเจ้าของ	ปลอดการผูกพัน

สินทรัพย์	วัตถุประสงค์ การถือครอง	มูลค่าสุทธิตามบัญชี (ล้านบาท)		ลักษณะ กรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน
		2563	2564		
เครื่องจักรและอุปกรณ์อื่นๆ - ส่วนที่เป็นของบริษัท บางกอก คอนเทนเนอร์ เดโป เซอร์วิส จำกัด	เพื่อประกอบธุรกิจซ่อมแซมและ บำรุงรักษาตู้คอนเทนเนอร์	0.76	0.49	เป็นเจ้าของ	ปลอดการผูกพัน
รวม		24.56	21.02		

(4.1.5) ยานพาหนะ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2564 ยานพาหนะของบริษัทฯ มีรายละเอียด ดังนี้

สินทรัพย์	วัตถุประสงค์ การถือครอง	มูลค่าสุทธิตามบัญชี (ล้านบาท)		ลักษณะ กรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน
		2563	2564		
รถหุ้มลากพร้อมหาง	เพื่อประกอบธุรกิจท่าเทียบเรือ เชิงพาณิชย์และธุรกิจที่เกี่ยวข้อง	1.27	0.52	เป็นเจ้าของ โดยบริษัทฯ	ปลอดการผูกพัน
รถกระบะ	เพื่อประกอบธุรกิจท่าเทียบเรือ เชิงพาณิชย์และธุรกิจที่เกี่ยวข้อง	0.21	0.12	เป็นเจ้าของ โดยบริษัทฯ	ปลอดการผูกพัน
รถตู้	เพื่อประกอบธุรกิจท่าเทียบเรือ เชิงพาณิชย์และธุรกิจที่เกี่ยวข้อง	-	0.17	เป็นเจ้าของ โดยบริษัทฯ	มีการผูกพันภายใต้สัญญาเช่าซื้อ
รถยนต์	เป็นรถประจำตำแหน่งกรรมการ	0.21	-	เป็นเจ้าของ โดยบริษัทฯ	ปลอดการผูกพัน
รวม		1.69	0.81		

(4.1.6) เครน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2564 เครนของบริษัทฯ มีรายละเอียด ดังนี้

สินทรัพย์	วัตถุประสงค์ การถือครอง	มูลค่าสุทธิตามบัญชี (ล้านบาท)		ลักษณะ กรรมสิทธิ์	การผูกพัน
		2563	2564		
เครนหน้าท่า (Gantry Crane)	เพื่อประกอบธุรกิจท่าเทียบเรือ เชิงพาณิชย์	114.39	106.37	เป็นเจ้าของ โดยบริษัทฯ	จดจำนองกับ ธนาคาร เป็นหลัก ประกันวงเงิน 765.79 ล้านบาท ของบริษัทฯ และ เป็นหลักประกัน ของ BBT วงเงิน 340 ล้านบาท และ เป็นหลักประกัน ของ BCDS วงเงิน 410 ล้านบาท
เครนหน้าท่า (Jib Crane) - ส่วนที่ เป็นของบริษัท สหไทย เทอร์มินอล จำกัด (มหาชน)	เพื่อประกอบธุรกิจท่าเทียบเรือ เชิงพาณิชย์	76.67	74.45	เป็นเจ้าของ	
เครนหน้าท่า (Jib Crane) - ส่วนที่ เป็นของบริษัท บางกอก บาร์จ เทอร์มินอล จำกัด	เพื่อประกอบธุรกิจท่าเทียบเรือ เชิงพาณิชย์	0.35	0.96	เป็นเจ้าของ	
เครนขาสูงแบบยาง (RTG)	เพื่อประกอบธุรกิจท่าเทียบเรือ เชิงพาณิชย์	14.63	13.51	เป็นเจ้าของ โดยบริษัทฯ	
รถยกตู้คอนเทนเนอร์ (Reach Stacker) - ส่วนที่เป็นของบริษัท สหไทย เทอร์มินอล จำกัด (มหาชน)	เพื่อประกอบธุรกิจท่าเทียบเรือ เชิงพาณิชย์	95.75	102.20	เป็นเจ้าของ	
รถยกตู้คอนเทนเนอร์ (Empty Stacker) - ส่วนที่เป็นของบริษัท สหไทย เทอร์มินอล จำกัด (มหาชน)	เพื่อประกอบธุรกิจท่าเทียบเรือ เชิงพาณิชย์	3.31	3.95	เป็นเจ้าของ โดยบริษัทฯ	
รถยกตู้คอนเทนเนอร์ (Empty Stacker) - ส่วนที่เป็นของบริษัท บางกอก คอนเทนเนอร์ เดปอ เซอร์วิส จำกัด	เพื่อประกอบธุรกิจซ่อมแซมและ บำรุงรักษาตู้คอนเทนเนอร์	3.19	2.78	เป็นเจ้าของ	
รวม		308.29	304.22		

(4.2) สินทรัพย์ไม่มีตัวตน


ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2564 สินทรัพย์ไม่มีตัวตนของบริษัทฯ มีรายละเอียด ดังนี้

สินทรัพย์	มูลค่าสุทธิตามบัญชี (ล้านบาท)		ลักษณะกรรมสิทธิ์	การผูกพัน
	2563	2564		
โปรแกรมคอมพิวเตอร์ - ส่วนที่เป็นของบริษัท สหไทย เทอร์มินอล จำกัด (มหาชน)	9.29	7.63	เป็นเจ้าของ	ปลอดการผูกพัน
โปรแกรมคอมพิวเตอร์ - ส่วนที่เป็นของบริษัท บางกอก บาร์จ เทอร์มินอล จำกัด	0.33	0.25	เป็นเจ้าของ	ปลอดการผูกพัน
โปรแกรมคอมพิวเตอร์ - ส่วนที่เป็นของบริษัท บางกอก ทริกกิ้ง เซอร์วิส จำกัด	0.72	0.72	เป็นเจ้าของ	ปลอดการผูกพัน

สินทรัพย์	มูลค่าสุทธิตามบัญชี (ล้านบาท)		ลักษณะกรรมสิทธิ์	การะผูกพัน
	2563	2564		
โปรแกรมคอมพิวเตอร์ - ส่วนที่เป็นของบริษัท บางกอก คอนเทนเนอร์ เทป จำกัด	0.19	0.18	เป็นเจ้าของ	ปลอดการผูกพัน
รวม	10.52	8.78		

(4.3) เครื่องหมายทางการค้า

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2564 เครื่องหมายทางการค้าของบริษัทฯ มีรายละเอียด ดังนี้

ชื่อเครื่องหมาย	จำนวนเครื่องหมาย ที่จดทะเบียน	สำหรับบริการ	หมดอายุ
	1	ขนถ่ายและขนส่งสินค้าทางน้ำ ขนส่งทางน้ำ ขนส่งโดยเรือทอ้งแบน ลำเลียงสินค้าทางน้ำ ตัวแทนขนส่งและขนถ่ายสินค้า ทางเรือ รับฝากสินค้าในโกดังสินค้า	30 ตุลาคม 2573

(4.4) ใบอนุญาตให้ประกอบกิจการท่าเรือเดินทะเล

บริษัทฯ ได้ทำการเช่าที่ดินเพื่อประกอบกิจการท่าเรือเดินทะเลกับบริษัท แอคทู-ลัม จำกัด โดยมีสัญญาเช่าที่ดินที่ได้รับ
การต่ออายุออกไปจนถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2580 ทั้งนี้บนพื้นที่ดังกล่าว บริษัท แอคทู-ลัม จำกัด ได้รับอนุญาตให้ประกอบ
กิจการท่าเรือเดินทะเลตามพระราชกฤษฎีกากำหนดให้กิจการท่าเรือเดินทะเลเป็นกิจการค้าขายอันเป็นสาธารณูปโภค
อันกระทบกระเทือนถึงความปลอดภัยหรือผาสุกของประชาชน พ.ศ. 2522 ซึ่งตราขึ้นตามข้อ 3(9) แห่งประกาศของ
คณะปฏิวัติ ฉบับที่ 58 ลงวันที่ 26 มกราคม พ.ศ. 2515 ซึ่งใบอนุญาตมีอายุ 10 ปี นับจากวันที่ 21 กันยายน 2552 ทั้งนี้
เนื่องจากใบอนุญาตให้ประกอบกิจการท่าเรือเดินทะเลเป็นใบอนุญาตที่ติดอยู่กับที่ดิน ดังนั้นจึงถือว่าบริษัทฯ เป็นผู้ครอบครอง
ใบอนุญาตดังกล่าวตามระยะเวลาของสัญญาเช่าที่ดินหรือระยะเวลาของใบอนุญาตแล้วแต่เวลาใดจะสั้นกว่า โดยสำหรับ
กระบวนการต่อใบอนุญาตให้ประกอบกิจการท่าเรือเดินทะเลนั้นจะถูกพิจารณาโดยกระทรวงคมนาคม โดยระหว่าง
การครอบครองใบอนุญาต ผู้รับอนุญาตหรือบริษัทฯ (ตามสัญญาเช่าที่ดิน) จะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆ ที่แนบท้าย
ใบอนุญาต เช่น การจัดทำรายงานประจำปีและประจำปีเกี่ยวกับสถิติการใช้ท่าเรือและสภาพปัจจุบันของท่าเรือ
เพื่อยื่นต่อกรมขนส่งทางน้ำ เป็นต้น

(4.5) การได้รับการส่งเสริมการลงทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 กลุ่มบริษัท ได้รับการส่งเสริมการลงทุนจากคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน (BOI) โดยได้สิทธิ
ประโยชน์ต่างๆ ดังนี้

สรุปบัตรส่งเสริมการลงทุน (BOI) ของบริษัทฯ

บริษัทที่ได้รับการส่งเสริม	:	บริษัท สหไทย เทอร์มินอล จำกัด (ณ ขณะนั้น บริษัทฯ ยังเป็นบริษัทจำกัด เนื่องจากยังไม่จดทะเบียนแปรรูปบริษัทเป็น บริษัทมหาชนจำกัด)
เลขที่บัตร	:	59-0101-0-00-1-0
กิจการที่ได้รับการส่งเสริม	:	กิจการขนถ่ายสินค้าสำหรับเรือเดินทะเล ประเภท 7.1 กิจการสาธารณูปโภคและบริการพื้นฐาน

วันที่ได้รับบัตรส่งเสริม	:	19 มกราคม 2559
วันที่เริ่มมีรายได้ตามบัตรส่งเสริม	:	4 พฤษภาคม 2558
วันที่สิ้นสุดการได้สิทธิประโยชน์	:	3 พฤษภาคม 2566
สิทธิและประโยชน์ที่ได้รับ	:	<ul style="list-style-type: none"> - ได้รับอนุญาตนำคนต่างด้าวซึ่งเป็นช่างฝีมือหรือผู้ชำนาญการ คู่สมรสและบุคคลซึ่งอยู่ในอุปการะของบุคคลทั้งสองประเภทนี้เข้ามาในราชอาณาจักรได้ตามจำนวนและกำหนดระยะเวลาให้อยู่ในราชอาณาจักรเท่าที่คณะกรรมการพิจารณาเห็นสมควร - ให้คนต่างด้าวซึ่งเป็นช่างฝีมือหรือผู้ชำนาญการที่ได้รับอนุญาตให้อยู่ในราชอาณาจักรเมื่อได้รับอนุญาตทำงานเฉพาะตำแหน่งหน้าที่การทำงานที่คณะกรรมการให้ความเห็นชอบตลอดระยะเวลาเท่าที่ได้รับอนุญาตให้อยู่ในราชอาณาจักร - ได้รับยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับเครื่องจักรตามที่คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติ - ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิที่ได้จากการประกอบกิจการที่ได้รับการส่งเสริมรวมกันไม่เกินร้อยละ 100 ของเงินลงทุน ไม่รวม ค่าที่ดินและ กุญเรือนเวียนมีกำหนดเวลา 8 ปี นับแต่วันที่เริ่มมีรายได้จากการประกอบกิจการนั้น (ภาษีเงินได้นิติบุคคลที่ได้รับยกเว้นตามมาตรา 31 วรรคหนึ่ง มีมูลค่าไม่เกิน 192,500,000 บาท ทั้งนี้ จะปรับเปลี่ยนตามจำนวนเงินลงทุนโดยไม่รวมค่าที่ดินและกุญเรือนเวียนที่แท้จริงในวันเปิดดำเนินการตามโครงการที่ได้รับการส่งเสริม) - ได้รับยกเว้นไม่ต้องนำเงินปันผลจากกิจการที่ได้รับการส่งเสริมซึ่งได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลตามมาตรา 31 ไปรวมคำนวณเพื่อเสียภาษีเงินได้ตลอดระยะเวลาที่ผู้ได้รับการส่งเสริมได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลนั้น

สรุปบัตรส่งเสริมการลงทุน (BOI) ของ BBT

บริษัทที่ได้รับการส่งเสริม	:	บริษัท บางกอก บาร์จ เทอร์มินอล จำกัด
เลขที่บัตร	:	59-1642-0-00-1-0
กิจการที่ได้รับการส่งเสริม	:	กิจการขนถ่ายสินค้าสำหรับเรือเดินทะเล ประเภท 7.1 กิจการสาธารณูปโภคและบริการพื้นฐาน
วันที่ได้รับบัตรส่งเสริม	:	11 ตุลาคม 2559
วันที่เริ่มมีรายได้ตามบัตรส่งเสริม	:	11 ตุลาคม 2559
วันที่สิ้นสุดการได้สิทธิประโยชน์	:	10 ตุลาคม 2567
สิทธิและประโยชน์ที่ได้รับ	:	<ul style="list-style-type: none"> - ได้รับอนุญาตนำคนต่างด้าวซึ่งเป็นช่างฝีมือหรือผู้ชำนาญการ คู่สมรสและบุคคลซึ่งอยู่ในอุปการะของบุคคลทั้งสองประเภทนี้เข้ามาในราชอาณาจักรได้ตามจำนวนและกำหนดระยะเวลาให้อยู่ในราชอาณาจักรเท่าที่คณะกรรมการพิจารณาเห็นสมควร - ให้คนต่างด้าวซึ่งเป็นช่างฝีมือหรือผู้ชำนาญการที่ได้รับอนุญาตให้อยู่ในราชอาณาจักรเมื่อได้รับอนุญาตทำงานเฉพาะตำแหน่งหน้าที่การทำงานที่คณะกรรมการให้ความเห็นชอบตลอดระยะเวลาเท่าที่ได้รับอนุญาตให้อยู่ในราชอาณาจักร - ได้รับยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับเครื่องจักรตามที่คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติ - ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิที่ได้จากการประกอบกิจการที่ได้รับการส่งเสริมรวมกันไม่เกินร้อยละ 100 ของเงินลงทุน ไม่รวม ค่าที่ดินและ กุญเรือนเวียนมีกำหนดเวลา 8 ปี นับแต่วันที่เริ่มมีรายได้จากการประกอบกิจการนั้น (ภาษีเงินได้นิติบุคคลที่ได้รับยกเว้นตามมาตรา 31 วรรคหนึ่ง มีมูลค่าไม่เกิน 447,040,000 บาท ทั้งนี้ จะปรับเปลี่ยนตามจำนวนเงินลงทุนโดยไม่รวมค่าที่ดินและกุญเรือนเวียนที่แท้จริงในวันเปิดดำเนินการตามโครงการที่ได้รับการส่งเสริม) - ได้รับยกเว้นไม่ต้องนำเงินปันผลจากกิจการที่ได้รับการส่งเสริมซึ่งได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลตามมาตรา 31 ไปรวมคำนวณเพื่อเสียภาษีเงินได้ตลอดระยะเวลาที่ผู้ได้รับการส่งเสริมได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลนั้น

สรุปบัตรส่งเสริมการลงทุน (BOI) ของ BBS

บริษัทที่ได้รับการส่งเสริม	:	บริษัท บางกอก บาร์จ เซอร์วิส จำกัด
เลขที่บัตร	:	60-1313-1-00-1-0
กิจการที่ได้รับการส่งเสริม	:	กิจการขนส่งทางเรือ ประเภท 7.3.3. กิจการขนส่งทางเรือ
วันที่ได้รับบัตรส่งเสริม	:	30 ตุลาคม 2560
วันที่เริ่มมีรายได้ตามบัตรส่งเสริม	:	30 ตุลาคม 2560
วันที่สิ้นสุดการได้สิทธิประโยชน์	:	29 ตุลาคม 2568
สิทธิและประโยชน์ที่ได้รับ	:	<ul style="list-style-type: none"> - ได้รับอนุญาตนำคนต่างด้าวซึ่งเป็นช่างฝีมือหรือผู้ชำนาญการ คู่สมรสและบุคคลซึ่งอยู่ในอุปการะของบุคคลทั้งสองประเภทนี้เข้ามาในราชอาณาจักรได้ตามจำนวนและกำหนดระยะเวลาให้อยู่ในราชอาณาจักรเท่าที่คณะกรรมการพิจารณาเห็นสมควร - ให้คนต่างด้าวซึ่งเป็นช่างฝีมือหรือผู้ชำนาญการที่ได้รับอนุญาตให้อยู่ในราชอาณาจักรเมื่อได้รับอนุญาตทำงานเฉพาะตำแหน่งหน้าที่การทำงานที่คณะกรรมการให้ความเห็นชอบตลอดระยะเวลาเท่าที่ได้รับอนุญาตให้อยู่ ในราชอาณาจักร - ได้รับยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับเครื่องจักรตามที่คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติ สำหรับเครื่องจักรที่ผลิตตั้งแต่ปี 2549 - ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิที่ได้จากการประกอบกิจการที่ได้รับการส่งเสริมรวมกันไม่เกินร้อยละ 100 ของเงินลงทุนไม่รวมค่าที่ดินและทุนหมุนเวียนที่กำหนดเวลา 8 ปี นับแต่วันที่มีรายได้จากการประกอบกิจการนั้น <p>ในกรณีที่ประกอบกิจการขาดทุนในระหว่างเวลาได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลตามวรรคหนึ่ง ผู้ได้รับการส่งเสริมจะได้รับอนุญาตให้นำผลขาดทุนประจำปีที่เกิดขึ้นในระหว่างเวลานั้นไปหักออกจากกำไรสุทธิที่เกิดขึ้นภายหลังระยะเวลาได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลที่กำหนดเวลาไม่เกิน 5 ปี นับแต่วันพ้นกำหนดเวลานั้นโดยจะหักจากกำไรสุทธิของปีใดปีหนึ่งหรือหลายปีก็ได้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ได้รับยกเว้นไม่ต้องนำเงินปันผลจากกิจการที่ได้รับการส่งเสริม ซึ่งได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลตามมาตรา 31 ไปรวมคำนวณเพื่อเสียภาษีเงินได้ตลอดระยะเวลาที่ผู้ได้รับการส่งเสริมได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลนั้น - ได้รับอนุญาตให้นำหรือส่งเงินออกนอกราชอาณาจักรเป็นเงินตราต่างประเทศได้

สรุปบัตรส่งเสริมการลงทุน (BOI) ของ BRT

บริษัทที่ได้รับการส่งเสริม	:	บริษัท บางกอก ริเวอร์ เทอร์มินอล จำกัด
เลขที่บัตร	:	61-1320-0-00-1-0
กิจการที่ได้รับการส่งเสริม	:	กิจการขนถ่ายสินค้าสำหรับเรือเดินทะเล ประเภท 7.1 กิจการสาธารณูปโภคและบริการพื้นฐาน
วันที่ได้รับบัตรส่งเสริม	:	9 พฤศจิกายน 2561
วันที่เริ่มมีรายได้ตามบัตรส่งเสริม	:	ยังไม่เริ่มมีรายได้
วันที่สิ้นสุดการได้สิทธิประโยชน์	:	-

สิทธิและประโยชน์ที่ได้รับ	: <ul style="list-style-type: none"> - ได้รับอนุญาตนำคนต่างด้าวซึ่งเป็นช่างฝีมือหรือผู้ชำนาญการ คู่สมรสและบุคคลซึ่งอยู่ในอุปการะของบุคคลทั้งสองประเภทนี้เข้ามาในราชอาณาจักรได้ตามจำนวนและกำหนดระยะเวลาให้อยู่ในราชอาณาจักรเท่าที่คณะกรรมการพิจารณาเห็นสมควร - ให้คนต่างด้าวซึ่งเป็นช่างฝีมือหรือผู้ชำนาญการที่ได้รับอนุญาตให้อยู่ในราชอาณาจักรเมื่อได้รับอนุญาตทำงานเฉพาะตำแหน่งหน้าที่การทำงานที่คณะกรรมการให้ความเห็นชอบตลอดระยะเวลาเท่าที่ได้รับอนุญาตให้อยู่ในราชอาณาจักร - ได้รับยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับเครื่องจักรตามที่คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติ - ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิที่ได้จากการประกอบกิจการที่ได้รับการส่งเสริมรวมกันไม่เกินร้อยละ 100 ของเงินลงทุนไม่รวมค่าที่ดินและทุนหมุนเวียนที่กำหนดเวลา 8 ปี นับแต่วันที่มีรายได้จากการประกอบกิจการนั้น (ภาษีเงินได้นิติบุคคลที่ได้รับยกเว้นตาม มาตรา 31 วรรคหนึ่ง มีมูลค่าไม่เกิน 361,100,000 บาท ทั้งนี้ จะปรับเปลี่ยนตามจำนวนเงินลงทุน โดยไม่รวมค่าที่ดินและทุนหมุนเวียนที่แท้จริงในวันเปิดดำเนินการตามโครงการที่ได้รับการส่งเสริม) - ได้รับยกเว้นไม่ต้องนำเงินปันผลจากกิจการที่ได้รับการส่งเสริมซึ่งได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลตาม มาตรา 31 ไปรวมคำนวณเพื่อเสียภาษีเงินได้ตลอดระยะเวลาที่ผู้ได้รับการส่งเสริมได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลนั้น - ได้รับอนุญาตให้นำหรือส่งเงินออกนอกราชอาณาจักรเป็นเงินตราต่างประเทศได้
---------------------------	--

(4.6) ประกันธุรกิจและการประกันภัยทรัพย์สินใช้ในการประกอบธุรกิจ

ปัจจุบัน บริษัทฯ มีการทำสัญญาประกันภัยสำหรับคุ้มครองความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นกับธุรกิจและสินทรัพย์ของบริษัทฯ โดยมีรายละเอียดการประกันภัยที่สำคัญ ดังนี้

1. การประกันภัยเครื่องจักรที่ใช้ในการก่อสร้าง (รถยกตู้คอนเทนเนอร์ รถแทรกเตอร์ รถทางลาก รถดูดฝุ่น รถเครน 45 ตัน รถน้ำดับเพลิง รถแบคโฮว์ รถโฟล์คลิฟท์ 13 ตัน และรถโฟล์คลิฟท์(เช่า))

ผู้ทำประกัน	บริษัท สหไทย เทอร์มินอล จำกัด (มหาชน)
บริษัทผู้รับประกันภัย	บริษัท เมืองไทยประกันภัย จำกัด (มหาชน)
ระยะเวลาให้ความคุ้มครอง	1 พฤษภาคม 2564 ถึง 1 พฤษภาคม 2565
ประเภทการให้ความคุ้มครอง	ประกันภัยความเสียหายของรถยกตู้คอนเทนเนอร์เปล้า รถแทรกเตอร์ รถทางลาก รถดูดฝุ่น รถเครน 45 ตัน รถน้ำดับเพลิง รถแบคโฮว์ รถโฟล์คลิฟท์ 13 ตัน และ รถโฟล์คลิฟท์(เช่า) โดยมีสถานที่เอาประกันภัยคือภายในอาณาเขตประเทศไทย ซึ่งต้องอยู่ภายใต้การใช้งาน และควบคุมดูแลของบริษัทฯ
ผู้เอาประกันภัย	บริษัท สหไทย เทอร์มินอล จำกัด (มหาชน)
จำนวนเงินเอาประกันภัย	184.98 ล้านบาท

2. การประกันภัยเครื่องจักรที่ใช้ในการก่อสร้าง (รถเครนยกรถตู้คอนเทนเนอร์)

ผู้ทำประกัน	บริษัท สหไทย เทอร์มินอล จำกัด (มหาชน)
บริษัทผู้รับประกันภัย	บริษัท เมืองไทยประกันภัย จำกัด (มหาชน)
ระยะเวลาให้ความคุ้มครอง	17 พฤษภาคม 2564 ถึง 17 พฤษภาคม 2565
ประเภทการให้ความคุ้มครอง	ประกันภัยความเสียหายของรถเครนยกรถตู้คอนเทนเนอร์ (Gantry Crane) ประกอบด้วยชุดควบคุม และส่วนประกอบอื่นๆ โดยมีสถานที่เอาประกันภัยคือ ภายในอาณาเขตประเทศไทย ซึ่งต้องอยู่ภายใต้การใช้งาน และควบคุมดูแลของบริษัทฯ
จำนวนเงินเอาประกันภัย	140.00 ล้านบาท
ผู้เอาประกันภัย	บริษัท สหไทย เทอร์มินอล จำกัด (มหาชน)

3. การประกันภัยเครื่องจักรและอุปกรณ์ที่ใช้ในการก่อสร้าง (ปี้นจัน)

ผู้ทำประกัน	บริษัท สหไทย เทอร์มินอล จำกัด (มหาชน)
บริษัทผู้รับประกันภัย	บริษัท เมืองไทยประกันภัย จำกัด (มหาชน)
ระยะเวลาให้ความคุ้มครอง	3 เมษายน 2564 ถึง 3 เมษายน 2565
ประเภทการให้ความคุ้มครอง	ประกันภัยความเสียหายของเครนซึ่งประกอบไปด้วย Gantry Crane โดยมีสถานที่เอาประกันภัยคือ ภายในไซต์งานก่อสร้างภายในอาณาเขตประเทศไทย (ยกเว้น 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้) ซึ่งต้องอยู่ภายใต้การใช้งาน และควบคุมดูแลของบริษัทฯ
ผู้เอาประกันภัย	บริษัท สหไทย เทอร์มินอล จำกัด (มหาชน)
จำนวนเงินเอาประกันภัย	182.03 ล้านบาท

4. การประกันภัยความเสียหายภัยเรือชุด

ผู้ทำประกัน	บริษัท สหไทย เทอร์มินอล จำกัด (มหาชน)
บริษัทผู้รับประกันภัย	บริษัท เมืองไทยประกันภัย จำกัด (มหาชน)
ระยะเวลาให้ความคุ้มครอง	1 มิถุนายน 2564 ถึง 1 มิถุนายน 2565
ประเภทการให้ความคุ้มครอง	ประกันภัยความเสียหายของตัวเรือชุด ประกอบด้วยชุดควบคุมและส่วนประกอบอื่นๆ
ผู้เอาประกันภัย	บริษัท สหไทย เทอร์มินอล จำกัด (มหาชน)
จำนวนเงินเอาประกันภัย	12.00 ล้านบาท

5. การประกันภัยความเสียหายภัยเรือชุด

ผู้ทำประกัน	บริษัท สหไทย เทอร์มินอล จำกัด (มหาชน)
บริษัทผู้รับประกันภัย	บริษัท เมืองไทยประกันภัย จำกัด (มหาชน)
ระยะเวลาให้ความคุ้มครอง	30 เมษายน 2564 ถึง 30 เมษายน 2565
ประเภทการให้ความคุ้มครอง	ประกันภัยความเสียหายของเรือของบริษัทฯ ประเภท Dredger, Supporting Vessel และ Tub boat โดยมีสถานที่เอาประกันภัยคือบริเวณพื้นที่ทำการของบริษัทฯ
ผู้เอาประกันภัย	บริษัท สหไทย เทอร์มินอล จำกัด (มหาชน)
จำนวนเงินเอาประกันภัย	6.20 ล้านบาท

6. การประกันภัยความเสียหายจากการดำเนินงานของบริษัท (Terminal Operating Liability)

ผู้ทำประกัน	บริษัท สหไทย เทอร์มินอล จำกัด (มหาชน)
บริษัทผู้รับประกันภัย	บริษัท คิง ไว ประกันภัย จำกัด (มหาชน)
ระยะเวลาให้ความคุ้มครอง	1 พฤษภาคม 2564 ถึง 30 เมษายน 2565
ประเภทการให้ความคุ้มครอง	ประกันภัยความเสียหายจากการดำเนินงานของบริษัทโดยรับผิดชอบต่อบุคคลภายนอก โดยมีสถานที่เอาประกันภัยคือที่บริเวณพื้นที่ทำการของบริษัทฯ จ.สมุทรปราการ

ผู้รับประกันภัย	บริษัท สหไทย เทอร์มินอล จำกัด (มหาชน) และ/หรือ บริษัทในเครืออื่นๆที่เกี่ยวข้อง
จำนวนเงินเอาประกันภัย	25.00 ล้านบาท

7. การประกันภัยความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน (คลังสินค้า และบริการขนส่งสินค้า)

ผู้ทำประกัน	บริษัท สหไทย เทอร์มินอล จำกัด (มหาชน)
บริษัทผู้รับประกันภัย	บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน)
ระยะเวลาให้ความคุ้มครอง	1 พฤษภาคม 2564 ถึง 1 พฤษภาคม 2565
ประเภทการให้ความคุ้มครองและจำนวนเงินเอาประกันภัย	<p>ประกันภัยความเสี่ยงทรัพย์สิน โดยมีรายละเอียดสินทรัพย์และจำนวนเงินเอาประกันภัย ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. สิ่งปลูกสร้าง ตัวอาคาร (ไม่รวมรากฐาน) รวมอาคารคลังสินค้า 1,600 ตารางเมตร และสต็อกสินค้าภายในอาคารคลังสินค้า 1,600 ตารางเมตร และตู้คอนเทนเนอร์และสินค้าในตู้ที่อยู่ภายนอกอาคาร ที่ จ.สมุทรปราการ โดยมีจำนวนเงินเอาประกันภัย 391.00 ล้านบาท 2. สิ่งปลูกสร้าง ตัวอาคาร (ไม่รวมรากฐาน) รวมถึงตู้คอนเทนเนอร์และสินค้าในตู้ที่อยู่ภายนอกอาคาร ที่ จ.ชลบุรี โดยมีจำนวนเงินเอาประกันภัย 106.00 ล้านบาท 3. ตู้คอนเทนเนอร์ สินค้าทุกชนิดภายในตู้คอนเทนเนอร์ที่อยู่ภายนอกอาคาร ที่ จ. สมุทรปราการ โดยมีจำนวนเงินเอาประกันภัย 10.00 ล้านบาท
ผู้เอาประกันภัย	บริษัท สหไทย เทอร์มินอล จำกัด (มหาชน) และ/หรือ บริษัทในเครืออื่นๆที่เกี่ยวข้อง

8. การประกันภัยธุรกิจหยุดชะงัก

ผู้ทำประกัน	บริษัท สหไทย เทอร์มินอล จำกัด (มหาชน)
บริษัทผู้รับประกันภัย	บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน)
ระยะเวลาให้ความคุ้มครอง	1 พฤษภาคม 2564 ถึง 1 พฤษภาคม 2565
ประเภทการให้ความคุ้มครองและจำนวนเงินเอาประกันภัย	<p>ประกันภัยความเสียหายจากหยุดชะงักของธุรกิจหรือจากการได้รับต่อธุรกิจที่ดำเนินอยู่อันเป็นผลสืบเนื่องมาจากภัยน้ำท่วม ภัยประท้วง ภัยจากแผ่นดินไหวหรือภูเขาไฟระเบิดหรือคลื่นใต้น้ำหรือสึนามิ ภัยลมพายุ โดยมีจำนวนเงินเอาประกันภัย 72.00 ล้านบาท</p>
ผู้เอาประกันภัย	บริษัท สหไทย เทอร์มินอล จำกัด(มหาชน) และ/หรือ บริษัทในเครืออื่นๆที่เกี่ยวข้อง

9. การประกันความรับผิดชอบต่อบุคคลภายนอก (Public Liability Insurance)

ผู้ทำประกัน	บริษัท สหไทย เทอร์มินอล จำกัด (มหาชน)
บริษัทผู้รับประกันภัย	บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน)
ระยะเวลาให้ความคุ้มครอง	1 พฤษภาคม 2564 ถึง 1 พฤษภาคม 2565
ประเภทการให้ความคุ้มครอง	<p>ประกันภัยอุบัติเหตุต่อความบาดเจ็บทางร่างกาย การสูญเสียชีวิต และความเสียหายต่อทรัพย์สินของบุคคลภายนอก อันเกิดจากความบกพร่อง ความประมาทเลินเล่อของบริษัทหรือลูกจ้างของบริษัท ภายในที่ทำการบริษัทที่ จ. สมุทรปราการ และ จ.ชลบุรี</p>
จำนวนเงินเอาประกันภัย	10.00 ล้านบาท
ผู้เอาประกันภัย	บริษัท สหไทย เทอร์มินอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครืออื่นๆที่เกี่ยวข้อง

10. การประกันภัยความรับผิดของผู้ขนส่ง

ผู้รับประกัน	บริษัท สหไทย เทอร์มินอล จำกัด (มหาชน)
บริษัทผู้รับประกันภัย	บริษัท คิง ไว ประกันภัย จำกัด (มหาชน)
ระยะเวลาให้ความคุ้มครอง	18 สิงหาคม 2564 ถึง 13 สิงหาคม 2565
ประเภทการให้ความคุ้มครอง	ประกันภัยสำหรับสินค้าทั่วไปที่ผู้เอาประกันภัยได้รับการว่าจ้างให้เป็นผู้ขนส่งและดูแลรักษา ระหว่างการขนส่งโดยยานพาหนะของผู้เอาประกันภัย โดยสินค้าจะต้องมีบรรจุภัณฑ์เป็นไปตามมาตรฐาน และอาจเข้าหรือไม่เข้าตู้คอนเทนเนอร์ก็ได้
ผู้เอาประกันภัย	บริษัท สหไทย เทอร์มินอล จำกัด (มหาชน)
จำนวนเงินจำกัดรวม	20.00 ล้านบาท โดยมีจำนวนเงินจัดความรับผิดต่อการเรียกร้องหรืออุบัติเหตุแต่ละครั้ง หรือความรับผิดต่อหนึ่งยานพาหนะจำนวน 5.00 ล้านบาท

(4.6) นโยบายการลงทุนและบริหารงานในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทฯ มีนโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม (“กลุ่มบริษัท”) และบริษัทอื่นที่ประกอบธุรกิจทำเรือ และธุรกิจที่เกี่ยวข้อง เพื่อเสริมสร้างศักยภาพในการเติบโตทางธุรกิจที่เกี่ยวข้องและเอื้อประโยชน์ (Synergy) ต่อ การดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท ดังนี้

1. บริษัทฯ มีนโยบายลงทุนในโครงการที่คาดว่าจะได้รับอัตราผลตอบแทนของโครงการ (Internal Rate of Return) ไม่น้อยกว่าร้อยละ 10.00 รวมทั้งโครงการที่ให้ผลตอบแทนทางการเงินอื่น ซึ่งสามารถสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ สำหรับการลงทุนในโครงการอื่นที่บริษัทฯ ซื้อมาจากผู้ที่พัฒนาโครงการนั้น ผลตอบแทนจากการลงทุนดังกล่าวที่บริษัทฯ จะได้รับนั้นอาจเปลี่ยนแปลงลดลงจากอัตราผลตอบแทนข้างต้น ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับมูลค่าเงินลงทุนที่บริษัทฯ ซื้อมาเป็นปัจจัยสำคัญ
2. บริษัทฯ ลงทุนในโครงการที่มีรายได้ตามสัญญาของคู่สัญญาที่มีความน่าเชื่อถือ
3. บริษัทฯ ลงทุนในโครงการที่สามารถจัดหาทรัพยากรหลักได้ในต้นทุนและคุณภาพที่สมเหตุสมผลและสามารถจัดให้มีการบำรุงรักษาภายในระยะเวลาที่เหมาะสม
4. บริษัทฯ ลงทุนในโครงการที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
5. บริษัทฯ เป็นผู้พัฒนาโครงการด้วยตัวเองในกรณีที่โครงการที่จะลงทุนมีขนาดของการลงทุนเหมาะสมกับศักยภาพของบริษัทฯ
6. ในกรณีเป็นโครงการที่บริษัทฯ ร่วมทุนกับผู้อื่น บริษัทฯ มีนโยบายในการเลือกลงทุนในโครงการที่มีศักยภาพ และผู้ร่วมลงทุนในโครงการดังกล่าวต้องมีนโยบายการดำเนินธุรกิจที่สอดคล้องกัน

ทั้งนี้ บริษัทฯ มีนโยบายในการควบคุมหรือกำหนดนโยบายการบริหาร ตลอดจนส่งตัวแทนเข้าร่วมเป็นกรรมการตามสัดส่วนการถือหุ้นและตามข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้น (ถ้ามี) โดยกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งจากบริษัทฯ มีหน้าที่ออกเสียงในที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม ตามแนวทางหรือมติที่คณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ได้อนุมัติไว้ ซึ่งบริษัทฯ ได้กำหนดกรอบอำนาจในการใช้ดุลยพินิจของตัวแทนของบริษัทฯ อย่างชัดเจน และตัวแทนเหล่านั้นต้องรายงานฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทเหล่านั้นทุกเดือน ในการประชุมคณะกรรมการบริหารของบริษัทฯ เพื่อให้บริษัทฯ สามารถติดตามผลการดำเนินงานและฐานะการเงินของกิจการที่บริษัทฯ ได้ลงทุนไปอย่างใกล้ชิด นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดของเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบของกรรมการและผู้บริหารในกลุ่มบริษัทฯ โดยคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารที่ได้รับการแต่งตั้งสามารถใช้ดุลยพินิจและออกเสียงในการประชุมของกลุ่มบริษัทได้ในเรื่องการบริหารจัดการทั่วไป แต่ในกรณีเรื่องสำคัญ คณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารต้องใช้ดุลยพินิจของตนมิได้ ต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ เสียก่อน โดยเรื่องสำคัญดังกล่าวมีดังนี้

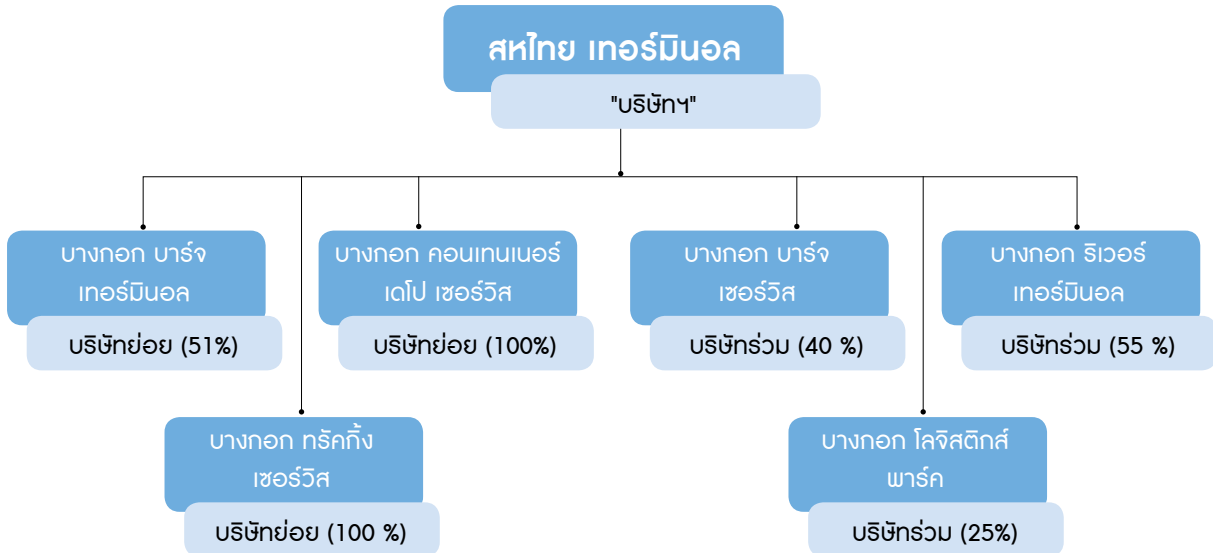
1. การพิจารณาเกี่ยวกับการทำรายการกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกันตามประกาศรายการที่เกี่ยวข้องกัน
2. การพิจารณาเกี่ยวกับการทำรายการได้มาหรือจำหน่ายไป ซึ่งทรัพย์สินตามประกาศได้มาหรือจำหน่ายไป การกระทำใดๆ ที่ทำให้สัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทฯ ในบริษัทย่อยไม่ว่าทอดใด ลดลงร้อยละ 10.00 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้วของบริษัทย่อย และการเลิกกิจการของบริษัทย่อย เป็นต้น

(5.) งานที่ยังไม่ส่งมอบ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ มีงานที่ยังไม่ส่งมอบ ซึ่งอยู่ระหว่างพัฒนาโครงการ ได้แก่ โครงการบางกอก ริเวอร์เทอร์มินอล โดยบริษัทฯ ได้ร่วมลงทุนกับกลุ่มน้ำตาลมิตรผล เพื่อขยายท่าเทียบเรือขนส่งสินค้าระหว่างประเทศเชิงพาณิชย์ ตั้งอยู่บนถนนปู่เจ้าสมิงพราย จังหวัดสมุทรปราการ โดยคาดว่าจะก่อสร้างแล้วเสร็จภายใน ไตรมาสที่ 4 ปี 2565 นอกจากนี้ บริษัทฯ อยู่ระหว่างพัฒนาโครงการบางกอก โลจิสติกส์ พาร์ค ภายใต้สัญญาร่วมทุนกับบริษัท เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) โดยมีพื้นที่เช่าประมาณ 40,000 ตารางเมตร ตั้งอยู่ในเขตปู่เจ้าสมิงพราย จังหวัดสมุทรปราการ ซึ่งคาดว่าจะก่อสร้างแล้วเสร็จภายในปี 2565

1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

1.3.1 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท



บริษัทฯ มีบริษัทย่อย จำนวน 3 บริษัท และบริษัทร่วม จำนวน 3 บริษัท ซึ่งได้แก่

บริษัทย่อย

1. บริษัท บางกอก บาร์จ เทอร์มินอล จำกัด (“BBT”) ซึ่งดำเนินธุรกิจให้บริการท่าเทียบเรือเชิงพาณิชย์สำหรับเรือชายฝั่งหรือเรือบาร์จ (Barge) (“ท่าเรือ BBT”) ซึ่งใช้ขนส่งสินค้าภายในประเทศระหว่างท่าเรือ BBT และท่าเรือแหลมฉบัง โดยบริษัทฯ ถือหุ้นใน BBT ร้อยละ 51.00 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว โดยหุ้นส่วนที่เหลืออีก 49.00 ของทุนจดทะเบียนถือโดยบริษัท เอ็ม โอ แอล โลนส์เนอร์ จำกัด
2. บริษัท บางกอก คอนเทนเนอร์ เดโป เซอร์วิส จำกัด (“BCDS”) ซึ่งจะดำเนินธุรกิจให้บริการซ่อมบำรุงตู้คอนเทนเนอร์ โดยบริษัทฯ ถือหุ้นใน BCDS ร้อยละ 100
3. บริษัท บางกอก ทรัคกิ้ง เซอร์วิส จำกัด (“BTS”) ซึ่งดำเนินธุรกิจให้บริการขนส่งทางบก โดยบริษัทฯ ถือหุ้นใน BTS ร้อยละ 100

บริษัทร่วม

1. บริษัท บางกอก บาร์จ เซอร์วิส จำกัด (“BBS”) ซึ่งดำเนินธุรกิจให้บริการขนส่งตู้สินค้าคอนเทนเนอร์ทางน้ำ โดยเรือบาร์จ โดยบริษัทฯ ถือหุ้นใน BBS ร้อยละ 40.00 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว โดยหุ้นส่วนที่เหลืออีกร้อยละ 60.00 ของทุนจดทะเบียนถือโดยบริษัท เซาธ์อีส เอเชีย เมคส์ ลอจิสติกส์ จำกัด ร้อยละ 30.00 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว และบริษัท โกลบอล ไทย ดีโป จำกัด ร้อยละ 30.00 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว ซึ่งทั้งสองบริษัทเป็นบริษัทในเครือของ Mediterranean Shipping Company หรือ MSC
2. บริษัท บางกอก ริเวอร์ เทอร์มินอล จำกัด (“BRT”) ซึ่งดำเนินธุรกิจกิจการท่าเทียบเรือขนส่งสินค้าระหว่างประเทศเชิงพาณิชย์ (“ท่าเรือ BRT”) ซึ่งใช้ขนส่งสินค้าระหว่างประเทศและภายในประเทศ โดยบริษัทฯ ถือหุ้นใน BRT ร้อยละ 55.00 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว โดยหุ้นส่วนที่เหลืออีก 45.00 ของทุนจดทะเบียนถือโดยบริษัท น้ำตาลมิตรผล จำกัด
3. บริษัท บางกอก โลจิสติกส์ พาร์ค จำกัด (“BLP”) ซึ่งดำเนินธุรกิจพัฒนาและบริหารจัดการศูนย์กระจายสินค้า โดยบริษัทฯ ถือหุ้นใน BLP ร้อยละ 25.00 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว โดยหุ้นส่วนที่เหลืออีก 75.00 ของทุนจดทะเบียนถือโดยบริษัท เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

ชื่อ สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่ ประเภทธุรกิจ โทรศัพท์ โทรสารจำนวนและชนิดของหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของนิติบุคคล
ที่บริษัทถือหุ้นตั้งแต่ร้อยละ 10 ขึ้นไปของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของนิติบุคคลนั้น

ลำดับ	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ	สัดส่วน การถือหุ้น	ชนิดของหุ้น	ทุนชำระแล้ว (ล้านบาท)
บริษัทย่อยที่บริษัทฯ ถือหุ้นโดยตรง					
1.	บริษัท บางกอก บาร์จ เทอร์มินอล จำกัด สำนักงานใหญ่เลขที่ 8/8 หมู่ 8 ถนนปู่เจ้าสมิงพราย ตำบลบางหญ้าแพรก อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ 10130 โทรศัพท์ 02-386-8188 โทรสาร 02-386-8189	ธุรกิจท่าเทียบเรือ เชิงพาณิชย์ภายใน ประเทศ	51	หุ้นสามัญ	ทุนจดทะเบียน 235.00 ล้านบาท (หุ้นละ 1,000 บาท) ทุนชำระแล้ว 235.00 ล้านบาท
2.	บริษัท บางกอก คอนเทนเนอร์ เดโป เซอร์วิส จำกัด สำนักงานใหญ่เลขที่ 88 หมู่ 20 ตำบลบางหญ้าแพรก อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ 10130 โทรศัพท์ 02-380-4888 โทรสาร 02-380-4887	ธุรกิจซ่อมแซม ท่าความสะอาด ตู้คอนเทนเนอร์	100	หุ้นสามัญ	ทุนจดทะเบียน 200.00 ล้านบาท (หุ้นละ 100 บาท) ทุนชำระแล้ว 200.00 ล้านบาท
3.	บริษัท บางกอก ทรัคกิ้ง เซอร์วิส จำกัด สำนักงานใหญ่เลขที่ 51/1 หมู่ 3 ถนนปู่เจ้าสมิงพราย ตำบลบางหญ้าแพรก อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ 10130 โทรศัพท์ 02-386-8000 ต่อ 1461 โทรสาร 02-386-8008	ธุรกิจขนส่งทางบก	100	หุ้นสามัญ	ทุนจดทะเบียน 5.00 ล้านบาท (หุ้นละ 100 บาท) ทุนชำระแล้ว 5.00 ล้านบาท
บริษัทร่วมที่บริษัทฯ ถือหุ้นโดยตรง					
4.	บริษัท บางกอก บาร์จ เซอร์วิส จำกัด สำนักงานใหญ่เลขที่ 51/1 หมู่ 3 ถนนปู่เจ้าสมิงพราย ตำบลบางหญ้าแพรก อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ 10130 โทรศัพท์ 02-386-8000 ต่อ 1621 – 1623 โทรสาร 02-386-8008	ธุรกิจขนส่งทางเรือ	40	หุ้นสามัญ	ทุนจดทะเบียน 30.00 ล้านบาท (หุ้นละ 100 บาท) ทุนชำระแล้ว 30.00 ล้านบาท
5.	บริษัท บางกอก ริเวอร์ เทอร์มินอล จำกัด สำนักงานใหญ่เลขที่ 131 หมู่ 2 ตำบลสำโรงกลาง อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ 10130	ธุรกิจท่าเทียบเรือ เชิงพาณิชย์ระหว่าง ประเทศ	55	หุ้นสามัญ	ทุนจดทะเบียน 150.00 ล้านบาท (หุ้นละ 10 บาท) ทุนชำระแล้ว 75.00 ล้านบาท
6.	บริษัท บางกอก โลจิสติกส์ มาร์ค จำกัด สำนักงานใหญ่เลขที่ 944 มิตรทาวน์ ออฟฟิศ ทาวเวอร์ ชั้น 22 – 23 ถนนพระราม 4 แขวงวังใหม่ เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330	ธุรกิจพัฒนาและ บริหารจัดการศูนย์ กระจายสินค้า	25	หุ้นสามัญ	ทุนจดทะเบียน 300.00 ล้านบาท (หุ้นละ 10 บาท) ทุนชำระแล้ว 300.00 ล้านบาท

1.3.2 ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่

กลุ่มผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัทฯ ซึ่ง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ถือหุ้นรวมกันในบริษัทฯ เกินกว่าร้อยละ 10 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมด¹ มี 2 กลุ่ม คือกลุ่มตระกูลครุจิตรและกลุ่มตระกูลรัตนศิริวิไล โดยกลุ่มบริษัทฯ มีความสัมพันธ์กับกลุ่มผู้ถือหุ้นใหญ่นี้

การแข่งขันทางธุรกิจ

กลุ่มผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัทฯ มีการประกอบธุรกิจอื่น โดยที่ไม่มีการประกอบธุรกิจที่เป็นธุรกิจซึ่งถือเป็นการแข่งขันกันกับธุรกิจหลักของบริษัทฯ และบริษัทในเครือ โดยบริษัทที่มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ร่วมกันกับบริษัทฯ และมีการประกอบธุรกิจที่คล้ายคลึงกับบริษัทฯ มีดังนี้

บริษัท	ความสัมพันธ์	ลักษณะธุรกิจ
บริษัท คิว.เอ. โลจิสติกส์ จำกัด	กลุ่มรัตนศิริวิไลเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่	การขนส่งและสถานที่เก็บสินค้า
บริษัท เค2 แพลมบับ พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด	กลุ่มรัตนศิริวิไลเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่	โกดังสินค้าสำหรับจำหน่ายหรือให้เช่ากับธุรกิจอื่น
บริษัท สหไทย พร็อพเพอร์ตี้ แอนด์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด	เป็นบริษัทย่อยของบริษัท สหไทยสตีลไฟฟ์ จำกัด (มหาชน) ซึ่งมีผู้ถือหุ้นสูงสุด (Ultimate Shareholder) คือกลุ่มรัตนศิริวิไล และกลุ่มครุจิตรเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่	โกดังสินค้าสำหรับจำหน่ายหรือให้เช่า และให้บริการก่อสร้างโครงสร้างเหล็กเพื่อทำเป็นอาคาร โรงงาน
บริษัท เคอาร์ซี พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด	เป็นบริษัทย่อยของ บริษัท ทีเอสเค แอปเปิ้ล ออคิด จำกัด ซึ่งมีผู้ถือหุ้นสูงสุด (Ultimate Shareholder) คือ กลุ่มครุจิตรเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่	กิจกรรมเกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์

อย่างไรก็ตาม บริษัท คิว.เอ. โลจิสติกส์ จำกัด ให้บริการขนส่งสินค้าให้กับธุรกิจของกลุ่มรัตนศิริวิไลเท่านั้น โดยการขนส่งของบริษัท คิว.เอ. โลจิสติกส์ จำกัด เป็นการขนส่งโดยใช้รถบรรทุก 6 ล้อ และ 10 ล้อเป็นหลัก ในขณะที่บริการขนส่งของบริษัทฯ จะเป็นการให้บริการลากตู้คอนเทนเนอร์โดยรถหัวลาก จึงถือว่าไม่เป็นการแข่งขันกับธุรกิจของบริษัทฯ ทั้งนี้ เพื่อความโปร่งใสในการดำเนินงานและป้องกันการประกอบธุรกิจที่แข่งขันกัน บริษัท คิว.เอ.โลจิสติกส์ จำกัด จึงได้มีการทำหนังสือยืนยันไม่แข่งขันกับบริษัทฯ โดยตกลงจะไม่ดำเนินธุรกิจใดๆ ที่จะเป็นการแข่งขันกับบริษัทฯ ตลอดระยะเวลาที่ผู้ถือหุ้นใหญ่ และ/หรือกรรมการ และ/หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท คิว.เอ. โลจิสติกส์ จำกัด ยังเป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ และ/หรือกรรมการ และ/หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ

ในส่วนของบริษัท เค 2 แพลมบับ พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด และ บริษัท สหไทย พร็อพเพอร์ตี้ แอนด์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด ทั้ง 2 บริษัท มีการให้บริการเช่าโกดังสินค้าในพื้นที่ท่าเรือแหลมฉบังซึ่งอยู่คนละพื้นที่และอยู่ไกลกับโกดังเก็บสินค้าของบริษัทฯ ทั้งนี้ เนื่องจากบริการโกดังเก็บสินค้าของบริษัทฯ เป็นบริการเสริมสำหรับสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่บริการท่าเทียบเรือของบริษัทฯ ดังนั้นโกดังเก็บสินค้าของบริษัทฯ จะอยู่ในบริเวณหรือบริเวณใกล้เคียงกับท่าเรือสทไทย จึงไม่ถือว่าธุรกิจของทั้ง 2 บริษัท เป็นธุรกิจที่แข่งขันกับบริษัทฯ

หมายเหตุ : ¹ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่ กจ. 17/2551 เรื่อง การกำหนดบทนิยามในประกาศเกี่ยวกับการออกและเสนอขายหลักทรัพย์ หมายถึง ผู้ถือหุ้นในผู้ออกหลักทรัพย์เกินกว่าร้อยละสิบของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของผู้ออกหลักทรัพย์

นอกจากนั้น บริษัทฯ มีผู้ถือหุ้นกลุ่มอื่น ที่สามารถคานอำนาจผู้ถือหุ้นกลุ่มรัตนศิริวิไลและครุจิตรได้ อีกทั้งผู้ถือหุ้นกลุ่มรัตนศิริวิไลและผู้ถือหุ้นกลุ่มครุจิตรไม่มีความเกี่ยวข้องกัน ดังนั้นผู้ถือหุ้นทั้ง 2 กลุ่มดังกล่าวจึงสามารถคานอำนาจกันเอง และบริษัทฯ มีการแต่งตั้งกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่านจากจำนวนกรรมการทั้งหมด 9 ท่าน ซึ่งมีความรู้ความสามารถ และมีความเป็นอิสระตามคุณสมบัติของสำนักงาน กสท. ในการถ่วงดุลอำนาจในคณะกรรมการบริษัท

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจ

บริษัทฯ มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทอื่นที่มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่เป็นกลุ่มเดียวกัน ในลักษณะของการซื้อขายสินค้า การให้บริการระหว่างกัน และการเช่าสินทรัพย์ระหว่างกัน เช่น การให้บริการท่าเทียบเรือและบริการขนส่งสินค้า การเช่าที่ดิน หรือการซื้อวัสดุก่อสร้าง

1.3.3 ผู้ถือหุ้น

(1.) รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่

(ก.) ผู้ถือหุ้นที่ถือหุ้น 10 รายแรก

รายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่ 10 อันดับแรกของบริษัทฯ ณ วันปิดสมุดจดทะเบียน (Closing Date) ล่าสุดวันที่ 30 ธันวาคม 2564 มีดังนี้

ลำดับที่	รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้นที่ถือ	สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ)
1.	บริษัท รัตน โอเคดิง จำกัด	209,828,258	34.56
2.	นายสมชัย ครุจิตร	31,829,204	5.24
3.	นางสุนันดา ลามาตีพานนท์	18,132,576	2.99
4.	นายบัญญัติ ครุจิตร	17,356,702	2.86
5.	นายศักดิ์ชัย ครุจิตร	16,466,776	2.71
6.	นายทวีชัย ครุจิตร	16,241,962	2.67
7.	นางดวงตา จงยังยืนวงศ์	11,229,488	1.85
8.	นายเนตร งามอภิชน	11,000,000	1.81
9.	นางสาวคุณ ครุจิตร	10,728,580	1.77
10.	นางวารุณี เพชรสุทธิ	10,605,000	1.75
รวมผู้ถือหุ้น 10 อันดับแรก		353,418,546	58.21
11.	ผู้ถือหุ้นรายย่อย	253,781,365	41.79
รวม		607,199,911	100.00

ที่มา : รายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564 จัดทำโดยบริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด

(ข.) กลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่

โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัท รัตน โฮลดิ้ง จำกัด ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ มีรายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่นี้

รายชื่อผู้ถือหุ้น			จำนวนหุ้น	ร้อยละ
1.	นายวิจิตร	รัตนศิริวิไล	886,668	15.83
2.	นายวิมล	รัตนศิริวิไล	886,668	15.83
3.	นายวิพงษ์	รัตนศิริวิไล	886,666	15.83
4.	นางอวยพร	รัตนศิริวิไล	253,330	4.52
5.	นายวิรัตน์	รัตนศิริวิไล	177,334	3.17
6.	นายพฤกษ์	รัตนศิริวิไล	177,333	3.17
7.	นายพลกฤษณ์	รัตนศิริวิไล	177,333	3.17
8.	นางสาวพลินี	รัตนศิริวิไล	177,333	3.17
9.	นางสาวพีรภาว	รัตนศิริวิไล	177,333	3.17
10.	นางพรทิพย์	รัตนศิริวิไล	168,469	3.01
11.	นายสุชิน	รัตนศิริวิไล	168,466	3.01
12.	นายสุเมธน์	รัตนศิริวิไล	168,466	3.01
13.	นายสุพจน์	รัตนศิริวิไล	168,466	3.01
14.	นางสาวลักขณา	รัตนศิริวิไล	168,466	3.01
15.	อื่นๆ*		957,669	17.09
รวม			5,600,000	100.00

หมายเหตุ : * อื่นๆ ประกอบด้วยผู้ถือหุ้นรายบุคคลในกลุ่มครอบครัวรัตนศิริวิไล โดยผู้ถือหุ้นแต่ละรายถือหุ้นน้อยกว่าร้อยละ 3.00

1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

1.4.1 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ มีทุนจดทะเบียน 511,059,650.50 บาท แบ่งเป็นจำนวนหุ้นสามัญทั้งสิ้น 1,022,119,301 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท และมีทุนที่ออกและชำระแล้วจำนวน 303,599,955.50 บาท แบ่งเป็นจำนวนหุ้นสามัญทั้งสิ้น 607,199,911 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท

ข้อจำกัดการโอนหุ้น

ไม่มีข้อจำกัดในการโอนหุ้นของบริษัทฯ เว้นแต่การโอนหุ้นนั้นเป็นเหตุให้ผู้ถือหุ้นที่มีสัญชาติต่างด้าวถือหุ้นในบริษัทฯ เกินกว่าร้อยละสี่สิบเก้า (49) ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของบริษัทฯ

1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น

ใบสำคัญแสดงสิทธิในการจองซื้อหุ้นสามัญของบริษัทฯ สหไทย เทอร์มินอล จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 1 (PORT – W1)

ประเภทหลักทรัพย์ที่เสนอขาย	:	ใบสำคัญแสดงสิทธิในการจองซื้อหุ้นสามัญของบริษัทฯ สหไทย เทอร์มินอล จำกัด (มหาชน) (PORT – W1)
ชนิดของใบสำคัญแสดงสิทธิ	:	ชนิดระบุชื่อผู้ถือและสามารถโอนเปลี่ยนมือได้ และให้หมายความรวมถึงใบแทนใบสำคัญแสดงสิทธิด้วย
จำนวนใบสำคัญแสดงสิทธิที่ออกและเสนอขาย	:	ไม่เกิน 45,999,955 หน่วย
จำนวนหุ้นสามัญที่จัดสรรไว้เพื่อรองรับการใช้สิทธิใบสำคัญแสดงสิทธิ	:	ไม่เกิน 50,599,444 หุ้น โดยมีมูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท ซึ่งคิดเป็นสัดส่วนหุ้นรองรับของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของบริษัทฯ เท่ากับร้อยละ 8.33
วิธีการจัดสรรใบสำคัญแสดงสิทธิ	:	ออกและจัดสรรให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทฯ ที่จองซื้อและได้รับจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุน โดยการเสนอขายให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วนการถือหุ้น (Rights Offering) ในอัตราส่วนการจัดสรร 2 หุ้นสามัญเพิ่มทุน ต่อ 1 หน่วยใบสำคัญแสดงสิทธิในกรณีที่มีเศษของหุ้นหรือใบสำคัญแสดงสิทธิจากการคำนวณ (หากมี) ให้ปัดเศษนั้นทิ้ง
วันที่ออกใบสำคัญแสดงสิทธิ	:	29 พฤษภาคม 2562
ราคาเสนอขายต่อหน่วย	:	หน่วยละ 0.00 บาท (ไม่คิดมูลค่า)
อายุของใบสำคัญแสดงสิทธิ	:	3 ปี นับแต่วันออกใบสำคัญแสดงสิทธิ ทั้งนี้ ภายหลังจากการออกใบสำคัญแสดงสิทธิ บริษัทฯ จะไม่ขยายอายุใบสำคัญแสดงสิทธิ
อัตราการใช้สิทธิของใบสำคัญแสดงสิทธิ	:	ใบสำคัญแสดงสิทธิ 1 หน่วย มีสิทธิซื้อหุ้นสามัญได้ 1.099999 หุ้น เว้นแต่กรณีมีการปรับอัตราการใช้สิทธิตามเงื่อนไขการปรับสิทธิ
ราคาการใช้สิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญ	:	5.9091 บาทต่อหุ้น เว้นแต่กรณีมีการปรับราคาการใช้สิทธิตามเงื่อนไขการปรับสิทธิ
ระยะเวลาและกำหนดการใช้สิทธิ	:	ถือใบสำคัญแสดงสิทธิสามารถใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทฯ ตามใบสำคัญแสดงสิทธิได้ในวันทำการสุดท้ายของทุกเดือนมิถุนายนและเดือนธันวาคมของทุกปี ตลอดอายุของใบสำคัญแสดงสิทธิ (“วันกำหนดการใช้สิทธิ”) โดยวันกำหนดการใช้สิทธิครั้งแรก คือ วันที่ 30 ธันวาคม 2562 ใบสำคัญแสดงสิทธิที่เหลือจากการใช้สิทธิหรือไม่ถูกใช้สิทธิในวันกำหนดการใช้สิทธิใดๆ สามารถสะสมเพื่อนำไปใช้สิทธิได้ในวันกำหนดการใช้สิทธิครั้งต่อไปได้ตลอดอายุของใบสำคัญแสดงสิทธิ แต่หากครบกำหนดอายุของใบสำคัญแสดงสิทธิแล้ว ใบสำคัญแสดงสิทธิ ใดๆ ที่ไม่ถูกใช้สิทธิจะถูกยกเลิกและสิ้นผลไป

	:	หากวันกำหนดการใช้สิทธิตรงกับวันหยุดทำการของตลาดหลักทรัพย์ ให้เลื่อนวันกำหนดการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิที่ตรงกับวันหยุดทำการของตลาดหลักทรัพย์นั้นเป็นวันทำการก่อนหน้า
	:	ทั้งนี้ วันสุดท้ายของการใช้สิทธิซึ่งเป็นวันที่ใบสำคัญแสดงสิทธิมีอายุครบ 3 ปี ตรงกับวันเสาร์ที่ 28 พฤษภาคม 2565 วันกำหนดใช้สิทธิครั้งสุดท้ายจึงเลื่อนมาเป็นวันทำการก่อนหน้า คือ วันศุกร์ที่ 27 พฤษภาคม 2565
ตลาดรองของใบสำคัญแสดงสิทธิ	:	บริษัทฯ จะนำใบสำคัญแสดงสิทธิเข้าจดทะเบียนเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์
ตลาดรองของหุ้นสามัญที่เกิดจากการใช้สิทธิ	:	บริษัทฯ จะนำหุ้นสามัญที่ออกเนื่องจากการใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญตามใบสำคัญแสดงสิทธิเข้าจดทะเบียนเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์
นายทะเบียนใบสำคัญแสดงสิทธิ	:	บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด

1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทฯ

บริษัทฯ มีนโยบายจ่ายเงินปันผลขั้นต่ำไม่น้อยกว่าร้อยละ 40.00 ของกำไรสุทธิตามงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัทฯ หลังหักภาษีเงินได้ สรรองตามที่กฎหมายกำหนด และภาระผูกพันตามเงื่อนไขของสัญญาเงินกู้ ทั้งนี้ การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวจะขึ้นอยู่กับแผนการลงทุน ความจำเป็นของการใช้เงินลงทุน และความเหมาะสมอื่นๆ ในอนาคต โดยเมื่อคณะกรรมการบริษัทมีมติเห็นชอบให้จ่ายเงินปันผลประจำปีแล้วจะต้องนำเสนอเพื่อขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น เว้นแต่เป็นการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล ซึ่งคณะกรรมการบริษัทมีอำนาจอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลได้และให้รายงานต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมคราวต่อไป

นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อย

ในการพิจารณาจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อยนั้นจะอยู่ภายใต้อำนาจการพิจารณาอนุมัติของคณะกรรมการบริษัท และที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยแต่ละบริษัท โดยคณะกรรมการบริษัท ผ่านกรรมการที่เป็นตัวแทนของบริษัทฯ จะดูแลให้บริษัทย่อยของบริษัทฯ ดำเนินการจ่ายเงินปันผลไม่น้อยกว่าร้อยละ 40.00 ของกำไรสุทธิตามงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัทย่อยของบริษัทฯ หลังหักภาษีเงินได้ สรรองตามที่กฎหมายกำหนด และภาระผูกพันตามเงื่อนไขของสัญญาเงินกู้ ทั้งนี้ การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวจะขึ้นอยู่กับแผนการลงทุน ความจำเป็นต้องการใช้เงินลงทุน และความเหมาะสมอื่นๆ ทั้งนี้ เพื่อให้การจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อยเป็นไปตามหลักบรรษัทภิบาล มีความโปร่งใส และตรวจสอบได้ เมื่อบริษัทย่อยมีการจ่ายเงินปันผล คณะกรรมการบริษัทย่อยแต่ละบริษัทจะทำการรายงานให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัททราบในการประชุมคราวถัดไป

ข้อมูลการจ่ายเงินปันผลย้อนหลังของบริษัทฯ

รายละเอียดการจ่ายเงินปันผล	ปี 2562		ปี 2563		ปี 2564
	(สำหรับปี)	(ตามมติที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2562)**	(ระหว่างกาล)***	(สำหรับปี)	(สำหรับปี)
อัตรากำไรสุทธิ (หน่วย : บาท/หุ้น)	0.27	เป็นการจ่ายจากกำไรสะสม	0.15	0.15	0.07
อัตราการจ่ายปันผล (หน่วย : บาท/หุ้น)	0.10	0.055	0.07	-งดจ่ายเงินปันผล-	0.035
อัตราการจ่ายเงินปันผลเทียบกับกำไรสุทธิ*	36.52%	N/A	52.22%	-งดจ่ายเงินปันผล-	53.77%

หมายเหตุ : * กำไรสุทธิ หมายถึง กำไรสำหรับปีของบริษัทฯ

** บริษัทฯ จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลจากกำไรสะสมของบริษัทฯ ตามมติที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2562 เมื่อวันที่ 28 กันยายน 2562

*** บริษัทฯ จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลจากผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2563 เมื่อวันที่ 1 เมษายน 2563 เพื่อลดผลกระทบที่เกิดขึ้นกับผู้ถือหุ้นจากการเลื่อนการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นออกไป เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19)

2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ ตระหนักว่าการบริหารความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งของการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งเป็นพื้นฐานสำคัญที่ช่วยให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ของบริษัทฯ ได้ คณะกรรมการบริษัท จึงแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อกำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยง และติดตามผลการดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยงเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท โดยมีการวิเคราะห์ ประเมิน วัตถุประสงค์ความเสี่ยงทั้งปัจจัยภายนอกและภายในที่อาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ กำหนดแผนการบริหารความเสี่ยงและติดตามกระบวนการบริหารความเสี่ยง เพื่อป้องกันความเสียหายที่จะเกิดขึ้นกับบริษัทฯ ในอนาคต ทั้งนี้ ปัจจัยความเสี่ยงที่ระบุในหัวข้อนี้เป็นปัจจัยความเสี่ยงที่บริษัทฯ เห็นว่ามีความสำคัญ และอาจก่อให้เกิดผลกระทบในทางลบต่อฐานะการเงินของบริษัทฯ ผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และมูลค่าหุ้นสามัญของบริษัทฯ รวมทั้งอาจส่งผลกระทบต่อผลตอบแทนจากการลงทุนในหุ้นสามัญของบริษัทฯ ในทางลบอย่างมีนัยสำคัญ

2.1 ความเสี่ยงในการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ โดยรวม

1.) ความเสี่ยงจากการที่อาจไม่ได้รับการต่ออายุสัญญาเช่าที่ดินซึ่งใช้ประกอบธุรกิจ

พื้นที่หลักสำหรับประกอบกิจการท่าเรือสทไทยของบริษัทฯ ตั้งอยู่บนพื้นที่ที่บริษัทฯ ทำการเช่าที่ดินจากบุคคลอื่น ซึ่งหากสัญญาเช่าหมดอายุ และบริษัทฯ ไม่สามารถเจรจาเพื่อต่อสัญญาได้หรือบริษัทฯ ถูกยกเลิกสัญญา อาจส่งผลกระทบทำให้บริษัทฯ ไม่สามารถให้บริการแก่ลูกค้าได้ ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยพื้นที่ทั้งหมดของท่าเรือสทไทยตั้งอยู่บนที่ดินที่ทำการเช่ามาทั้งหมด โดยมีรายละเอียดดังนี้

รูปภาพแสดงพื้นที่ภายในท่าเรือสทไทย



- | | |
|------------------------------|--|
| พื้นที่หมายเลข 1 | : บริษัทฯ ดำเนินการต่ออายุสัญญาเช่าออกไปจนถึง 31 ธันวาคม 2580 กับเจ้าของที่ดินเรียบร้อยแล้ว |
| พื้นที่หมายเลข 2 | : บริษัทฯ ดำเนินการต่ออายุสัญญาเช่า ครั้งที่ 1 ออกไปจนถึง 30 มิถุนายน 2565 โดยกำหนดให้ต่ออายุสัญญาเช่าได้ครั้งละ 3 ปี ไม่เกิน 2 ครั้ง (สิ้นสุดปี 2568) |
| พื้นที่หมายเลข 3 | : บริษัทฯ ดำเนินการต่ออายุสัญญาเช่า ครั้งที่ 1 ออกไปจนถึง 30 มิถุนายน 2565 โดยกำหนดให้ต่ออายุสัญญาเช่าได้ครั้งละ 3 ปี ไม่เกิน 2 ครั้ง (สิ้นสุดปี 2568) |
| พื้นที่หมายเลข 4 | : บริษัทฯ ดำเนินการต่ออายุสัญญาเช่าออกไปจนถึง 30 พฤศจิกายน 2575 กับเจ้าของที่ดินเรียบร้อยแล้ว |
| พื้นที่หมายเลข 5 : (บางส่วน) | : หมุดอายุสัญญาเช่าในปี 2565 ซึ่งบริษัทฯ ดำเนินการเจรจากับเจ้าของที่ดินเพื่อซื้อที่ดินบางส่วนเรียบร้อยแล้ว |

ทั้งนี้ ถึงแม้ว่าภายหลังการเจรจาต่อสัญญาครบถ้วนทุกแปลง ที่ดินตามหมายเลขที่ 2, 3 และ 5 จะเป็นแปลงที่มีอายุตามสัญญาเช่าน้อยที่สุด แต่บริษัทฯ ก็สามารถเจรจาต่อสัญญาเช่าที่ดินสำหรับที่ดินหมายเลขที่ 2 และ 3 กับเจ้าของที่ดินได้มาโดยตลอด สำหรับที่ดินหมายเลข 2 นั้น ใช้สำหรับประกอบกิจการให้บริการท่าเทียบเรือบาร์จ ในกรณีที่บริษัทฯ ไม่สามารถต่ออายุสัญญาเช่าดังกล่าวได้ บริษัทฯ สามารถย้ายการให้บริการเรือบาร์จไปที่ท่าเรือบาร์จของบริษัท บางกอกบาร์จ เทอร์มินอล จำกัด (“BBT”) ได้ ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัทฯ (บริษัทฯ ถือหุ้นร้อยละ 51) ซึ่งพื้นที่ที่ใช้ในการประกอบธุรกิจท่าเรือบาร์จของ BBT เป็นพื้นที่ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของ BBT โดยพื้นที่ดังกล่าวอยู่บริเวณใกล้เคียงกับท่าเรือสหไทย โดยอยู่ห่างจากท่าเรือสหไทยประมาณ 1.9 กิโลเมตร อีกทั้งในปัจจุบัน ทีมงาน บุคลากร และเครื่องมือสำหรับการดำเนินกิจกรรมของท่าเรือสหไทยใน Terminal 1 (ท่าเรือพิดเดอร์) และ Terminal 2 (ท่าเรือบาร์จ) มีการแบ่งแยกกันอยู่แล้ว ซึ่งหากย้ายกิจกรรมเรือบาร์จไปที่ BBT ก็จะต้องทำการย้ายบุคลากรและเครื่องมือสำหรับกิจกรรมเรือบาร์จตามไปทั้งหมดด้วย นอกจากนี้ พื้นที่การดำเนินงานของท่าเรือสหไทย ท่าเรือ BBT และ BCDS ตั้งอยู่ในบริเวณเดียวกันโดยมีระยะห่างกันไม่เกิน 2 กิโลเมตร ดังนั้น กรณีเกิดเหตุดังกล่าวก็จะทำให้ต้นทุนในการปฏิบัติงานไม่แตกต่างจากเดิมอย่างมีนัยสำคัญ ทั้งนี้ อาจมีผลกระทบด้านรายได้เนื่องจากบริษัทฯ ถือหุ้นร้อยละ 51 ใน BBT โดยในอนาคตบริษัทฯ จะจำกัดการทำสัญญาระยะสั้นที่น้อยกว่า 3 ปี และมีนโยบายในการจัดซื้อที่ดิน โดยมุ่งเน้นที่จะจัดหาที่ดินที่มีศักยภาพและสามารถนำมาพัฒนาโครงการลงทุนได้ทันที เพื่อเป็นการขยายกิจการในอนาคต

2.) ความเสี่ยงจากการสูญเสียลูกค้าสายการบินเรือซึ่งเป็นลูกค้ากลุ่มหลัก

บริษัทฯ ประกอบธุรกิจให้บริการท่าเทียบเรือพาณิชย์ โดยลูกค้าโดยส่วนใหญ่มาจากลูกค้าที่เป็นสายการบินเรือระหว่างประเทศ โดยรายได้จากลูกค้ากลุ่มนี้คิดเป็นสัดส่วนรายได้ประมาณร้อยละ 65 ของรายได้ทั้งหมดของบริษัทฯ ดังนั้น ลูกค้ากลุ่มนี้จึงมีอำนาจต่อรองกับบริษัทฯ ค่อนข้างมาก และแนวการทำธุรกิจโดยปกติในอุตสาหกรรม (Business Norm) จะไม่ทำสัญญาระยะยาว ดังนั้นบริษัทฯ จึงต้องกระจายความเสี่ยงโดยสร้างพันธมิตรกับสายเดินเรือต่างๆ ซึ่งจะทำให้บริษัทฯ ไม่ต้องพึ่งพิงลูกค้ารายใหญ่รายใดเพียงรายเดียว โดยปัจจุบันลูกค้ากลุ่มสายการบินเรือขนาดใหญ่ของบริษัทฯ มีประมาณ 5 สายเรือ ได้แก่ สายการบินเรือ เมอร์ส ไลน์ (Maersk Line) สายการบินเรือ Mediterranean Shipping Company (MSC Line) สายการบินเรือฮาแพก-ลอร์ด (Hapag-Lloyd Line) สายการบินเรือเอเวอร์กรีน (Evergreen Line) และสายเรือซีเอ็มเอ ซีจีเอ็ม (CMA CGM Line) ซึ่งบริษัทฯ จะหาลูกค้าสายเรืออื่นเพิ่มเติมอีก พร้อมทั้งบริษัทฯ มุ่งเน้นถึงกลยุทธ์ในการรักษาความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้าโดยพัฒนาบริการของบริษัทฯ ให้มีความยืดหยุ่นตรงตามความต้องการของลูกค้าแต่ละกลุ่มอยู่เสมอ อีกทั้งพัฒนาประสิทธิภาพในการดำเนินงาน และขั้นตอนการดำเนินงานให้เป็นมาตรฐานสากล และเพิ่มบริการให้ครบวงจรเพื่อให้บริการของบริษัทฯ มีความแตกต่างจากท่าเรืออื่นๆ ซึ่งปัจจัยเหล่านี้จะทำให้ลูกค้ากลุ่มดังกล่าวมี Loyalty ต่อบริษัทฯ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีรายได้จากลูกค้ากลุ่มผู้นำเข้าและผู้ส่งออกอีกประมาณร้อยละ 35 ของรายได้ทั้งหมดของบริษัทฯ ซึ่งลูกค้ากลุ่มนี้เป็นลูกค้าที่มีการกระจายตัวจำนวนมากหลายราย โดยบริษัทฯ ไม่ต้องพึ่งพิงลูกค้ารายใดรายหนึ่งหรือกลุ่มลูกค้าใดกลุ่มหนึ่งโดยเฉพาะ

3.) ความเสี่ยงจากเสถียรภาพของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

บริษัทฯ ได้มีการนำระบบสารสนเทศเข้ามาใช้ในการบริหารจัดการลานวางตู้คอนเทนเนอร์ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงาน และลดต้นทุนในการปฏิบัติงานของบริษัทฯ โดยระบบดังกล่าวครอบคลุมตั้งแต่กระบวนการรับหรือส่งมอบตู้สินค้าและระบุตำแหน่งวางตู้สินค้าในลานวางตู้คอนเทนเนอร์ ซึ่งถือเป็นหัวใจหลักของการปฏิบัติงานภายในท่าเรือของบริษัทฯ หากระบบเกิดความผิดพลาดหรือไม่สามารถใช้งานได้ อาจส่งผลให้การดำเนินงานของบริษัทฯ หยุดชะงัก ดังนั้นบริษัทฯ จึงได้จัดให้มีระบบสำรองข้อมูลที่เพียงพอและมีประสิทธิภาพเพื่อป้องกันความเสียหายของข้อมูล รวมทั้งจัดให้มีการพัฒนา ซ่อมแซม และบำรุงรักษาระบบสารสนเทศของบริษัทฯ ให้มีเสถียรภาพอยู่เสมอ

4.) ความเสี่ยงจากการส่งมอบสินค้าให้ลูกค้าไม่ทันตามกำหนดเวลา

การจองตู้ (Booking) โดยทั่วไปจะระบุชื่อเรือแม่ วันที่เรือเข้าและวันที่เรือออก และวันกำหนดส่งตู้สินค้าให้แก่ลูกค้า หากบริษัทฯ ส่งมอบสินค้าไม่ทันตามกำหนดเวลา บริษัทฯ อาจต้องมีค่าใช้จ่ายในการขนส่งสินค้าโดยช่องทางอื่น ซึ่งอาจกระทบต่อรายได้และกำไรของบริษัทฯ และอาจส่งผลเสียต่อชื่อเสียงและความไว้วางใจจากลูกค้ารายอื่นๆ และทำให้

เสียโอกาสทางธุรกิจในอนาคตได้ ซึ่งการส่งมอบตู้สินค้าไม่ทันเวลาเกิดขึ้นได้จากหลายสาเหตุ เช่น การบริหารจัดการเวลาในการเทียบเรือสินค้าผิดพลาดทำให้เรือสินค้าบางส่วนต้องจอดรอเพื่อทำการขนสินค้าเป็นเวลานาน หรืออาจเกิดจากปัจจัยภายนอกที่บริษัทฯ ไม่สามารถควบคุมได้ เช่น เกิดความล่าช้าจากการขนส่งตู้สินค้าทางเรือบาร์จที่ทำเรือแหลมฉบัง เนื่องจากท่าเรือแหลมฉบังจะให้บริการเทียบเรือสินค้าแบบมาก่อนได้ก่อน (First come First serve) ซึ่งทำให้การคาดการณ์เวลาในการขนสินค้าจากท่าเรือแหลมฉบังมาที่ท่าเรือสทไทยมีความไม่แน่นอน ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความเสี่ยงดังกล่าว บริษัทฯ จึงพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อใช้ในการบริหารจัดการลานวางตู้สินค้า เพื่อลดระยะเวลาการค้นหาคูสินค้าเพื่อให้สามารถปฏิบัติงานขนย้ายตู้คอนเทนเนอร์ไปขึ้นเรือได้รวดเร็วขึ้น และมีระบบในการวางแผนการเทียบเรือขนสินค้าที่มีความยืดหยุ่นสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามสถานการณ์เฉพาะหน้าอย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ ยังได้เพิ่มช่องทางการขนส่ง โดยบริษัทฯ ได้รับอนุมัติจากสำนักงานศุลกากรท่าเรือแหลมฉบังให้เพิ่มช่องทางการขนถ่ายตู้สินค้าเข้าด้วยเส้นทางรถยนต์จากท่าเรือแหลมฉบังไปยังท่าเทียบท่าเรือของบริษัทฯ แบบ Multimodal Transport อีกด้วย

5.) ความเสี่ยงจากการต้องพึ่งพิงพนักงานปฏิบัติงานที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะ

เนื่องจากบริษัทฯ ประกอบธุรกิจท่าเทียบเรือซึ่งต้องใช้บุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะในการปฏิบัติงาน ซึ่งบริษัทฯ ต้องใช้เวลาในการพัฒนาทักษะพนักงานให้มีความเชี่ยวชาญสำหรับการปฏิบัติงานในท่าเรืออย่างมีประสิทธิภาพ ทำให้มีความเสี่ยงจากการที่จำนวนบุคลากรที่มีทักษะดังกล่าวไม่เพียงพอ หรืออาจถูกแย่งบุคลากรไปโดยคู่แข่งที่ประกอบกิจการท่าเรือรายอื่น ทั้งนี้ บริษัทฯ มีนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลและแรงงานสัมพันธ์เพื่อลดความเสี่ยงดังกล่าว เช่น การพิจารณาค่าจ้างและค่าตอบแทนแก่พนักงานโดยคำนึงถึงหน้าที่และความรับผิดชอบของตำแหน่งงาน ค่าจ้างแรงงานในตลาดเมื่อเทียบกับบริษัทอื่น และมีขั้นตอนการประเมินผลงานของพนักงานอย่างเป็นระบบเพื่อให้พนักงานได้รับค่าตอบแทนเหมาะสมกับความสามารถและทักษะของพนักงานแต่ละคน นอกจากนี้บริษัทฯ ยังมีนโยบายการพัฒนาบุคลากรซึ่งบริษัทฯ จะให้ความสำคัญต่อการพัฒนาความรู้ ความสามารถของพนักงาน โดยเตรียมความพร้อมของบุคลากรของบริษัทฯ ให้สามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพโดยมีการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรในทุกระดับอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้พนักงานทุกคนของบริษัทฯ สามารถปฏิบัติงานทดแทนกันได้

6.) ความเสี่ยงจากการเกิดอุบัติเหตุเรือบาร์จล่มจากการให้บริการขนส่งตู้สินค้าทางเรือบาร์จ

เนื่องจากบริษัทฯ มีให้บริการขนส่งตู้สินค้าระหว่างท่าเรือของบริษัทฯ และท่าเรือแหลมฉบังโดยเรือบาร์จ ซึ่งเรือบาร์จมีลักษณะเป็นเรือที่มีท้องเรือแบน มีความเสี่ยงที่เรือจะลมน้ำมีคลื่นสูงหรือมีพายุ ดังนั้น บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญกับการติดตามสภาพอากาศอย่างใกล้ชิดเพื่อประเมินความเสี่ยงดังกล่าว โดยหากมีความเสี่ยงที่คลื่นสูง หรือมีพายุ บริษัทฯ จะสั่งให้เรือหยุดวิ่งและจอดพักข้างทางทันที ทั้งนี้ บริษัทฯ มีการจัดการกับความเสี่ยงดังกล่าว โดยการทำประกันในรูปแบบประกันความเสี่ยงภัยทุกชนิด (All Risk Insurance) ซึ่งจะครอบคลุมถึงความเสียหายทุกอย่างรวมถึงความเสียหายของสินค้าและความเสียหายต่อบุคคลภายนอกด้วย

7.) ความเสี่ยงจากผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

เนื่องด้วยการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ อาจส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม โดยเฉพาะอย่างยิ่งต่อชุมชนในละแวกใกล้เคียงกับท่าเรือของบริษัทฯ ซึ่งได้รับผลกระทบจากมลภาวะทางอากาศและเสียงในขั้นตอนการปฏิบัติงาน โดยกรณีที่ชุมชนในละแวกนั้นหรือบุคคลทั่วไปได้รับผลกระทบจากการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ หรือกรณีที่บริษัทฯ ไม่ปฏิบัติตามกฎหมายหรือข้อบังคับเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมของภาครัฐ ก็อาจทำให้บริษัทฯ เสียชื่อเสียง ถูกดำเนินคดีตามกฎหมาย หรือถูกค่าปรับ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ได้

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญต่อผลกระทบจากการปฏิบัติงานเหล่านี้ของบริษัทฯ ต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชนรอบข้างเห็นได้จากมาตรการการจัดการพื้นที่โดยย้ายพื้นที่สำหรับการให้บริการนำสินค้าเข้าตู้คอนเทนเนอร์ (stuffing) ไปอยู่ในบริเวณที่ไม่ติดกับแหล่งชุมชน เนื่องจากขั้นตอนการนำสินค้าเข้าตู้คอนเทนเนอร์จะมีฝุ่นฟุ้งกระจายระหว่างการทำงานค่อนข้างมาก อีกทั้ง บริษัทฯ ได้ทำการติดตั้งระบบสแลนป้องกันฝุ่นโดยรอบพื้นที่ลานบรรจุใหม่ และจัดให้มีการดูดฝุ่นด้วยรถดูดฝุ่นประจำทุกวัน นอกจากนี้บริษัทฯ ยังหยุดการปฏิบัติงานที่อาจก่อให้เกิดเสียงดังในยามวิกาล เช่น การขนย้าย

ผู้คอนเทนเนอร์ เพื่อไม่ให้เกิดมลภาวะทางเสียงต่อชุมชนรอบข้าง บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจที่คำนึงถึงการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างเต็มที่โดยมีการพัฒนามาอย่างต่อเนื่องไม่หยุดนิ่ง ซึ่งบริษัทฯ ได้รับมาตรฐาน ISO 14001:2015 (Environmental management systems) เป็นการรับรองว่าบริษัทฯ มีระบบการจัดการและมีการปฏิบัติการในเรื่องการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างมีประสิทธิภาพ

8.) ความเสี่ยงจากการเกิดการทุจริตในการลักลอบนำเข้าสินค้าอย่างผิดกฎหมาย

บริษัทฯ ประกอบธุรกิจซึ่งให้บริการท่าเทียบเรือขนส่งสินค้าซึ่งรวมถึงการเทียบเรือขนส่งสินค้าที่มีการนำสินค้ามาจากต่างประเทศ ซึ่งอาจมีความเสี่ยงจากการนำเข้าสินค้าอย่างผิดกฎหมายผ่านทางท่าเรือของบริษัทฯ ซึ่งอาจเกิดจากการร่วมมือของพนักงานของบริษัทฯ และสายเดินเรือหรือบุคคลภายนอกในการลักลอบนำเข้าสินค้าโดยไม่ผ่านการตรวจสอบ ซึ่งบริษัทฯ เล็งเห็นถึงความเสี่ยงดังกล่าวจึงมีการใช้บุคลากรภายนอก (Third party) ในกระบวนการตรวจสอบสินค้าร่วมกับพนักงานของบริษัทฯ เช่น เจ้าหน้าที่ทอลล์ (Tally) ซึ่งตรวจเช็คหมายเลขตู้สินค้าที่นำเข้า เจ้าหน้าที่สำรวจ (Survey) ซึ่งทำหน้าที่ตรวจสอบการนำเข้าสินค้าและส่งออกสินค้าจากท่าเรือ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังนำเทคโนโลยีต่างๆ เข้ามาช่วยในการตรวจสอบ ได้แก่ เทคโนโลยี OCR ในการอ่านหมายเลขตู้สินค้าด้วยกล้องวงจรปิด และแปลงภาพถ่ายเป็นข้อมูลเพื่อนำเข้าระบบ มีระบบ NSW ใช้ในการตรวจสอบข้อมูลใบกำกับการขนย้ายสินค้าและคำสั่งตรวจปล่อยตู้สินค้าด้วยกระบวนการ e-Matching ระหว่างกรมศุลกากรกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และระบบตรวจสอบสินค้าด้วยเครื่องเอกซเรย์ Mobile X-Ray System เพื่อใช้ในการตรวจสอบสินค้าภายในตู้คอนเทนเนอร์ แทนการเปิดตรวจด้วยเจ้าหน้าที่เพื่อความรวดเร็วในการให้บริการทางศุลกากร เป็นต้น อีกทั้ง บริษัทฯ ยังมีการติดตั้งกล้องวงจรปิดตามจุดต่างๆ ภายในท่าเรือและมีการเฝ้าสังเกตการณ์ (monitor) อยู่ตลอดจากเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย เพื่อคอยสอดส่องกิจกรรมผิดปกติต่างๆ เพื่อป้องกันการนำเข้าสินค้าอย่างผิดกฎหมาย นอกจากนี้ในทุกขั้นตอนการปฏิบัติงานของบริษัทฯ มีการจัดทำรายงานระยะรายละเอียดต่างๆ ไว้อย่างชัดเจนเพื่อให้สามารถทำการตรวจสอบย้อนหลังได้เพื่อสืบสวนหาแหล่งที่มาของการกระทำผิดกรณีที่มีการกระทำความผิดเกิดขึ้น

9.) ความเสี่ยงจากการเกิดอุบัติเหตุในขั้นตอนการปฏิบัติงาน

เนื่องจากการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ จำเป็นต้องมีการใช้เครื่องมือเครื่องจักรขนาดใหญ่ และเครื่องจักรบางประเภทเป็นเครื่องจักรที่มีลักษณะเฉพาะซึ่งต้องอาศัยความเชี่ยวชาญในการใช้งาน ซึ่งอาจมีความเสี่ยงจากการเกิดอุบัติเหตุในขั้นตอนการปฏิบัติงาน หากพนักงานไม่ได้รับการอบรมอย่างเพียงพอหรือการใช้งานอย่างประมาท หรืออาจเกิดจากสภาพเครื่องมือเครื่องจักรที่ไม่พร้อมต่อการใช้งาน ซึ่งอาจสร้างความเสียหายต่อทรัพย์สินของบริษัทฯ และความปลอดภัยของพนักงาน ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญในด้านความปลอดภัยในการทำงานอย่างจริงจังโดยมีมาตรการต่างๆ เพื่อลดความเสี่ยงดังกล่าว เช่น การกำหนดระเบียบและวิธีการทำงานที่ชัดเจนโดยแยกย่อยตามแต่ละกิจกรรมให้ครบถ้วน เพื่อให้พนักงานที่เกี่ยวข้องสามารถปฏิบัติงานให้เป็นไปตามขั้นตอนการทำงานที่ชัดเจนซึ่งสามารถลดโอกาสในการเกิดอุบัติเหตุต่างๆ ได้ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีขั้นตอนที่ดูแลด้านความปลอดภัยของพนักงานที่เป็นรูปธรรม เช่น มีการตรวจสอบการสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันร่างกายก่อนการเข้าพื้นที่ทุกวัน ตรวจสอบแอลกอฮอล์และสารเสพติดของพนักงานและผู้รับเหมา ก่อนเข้าปฏิบัติงานทุกวัน มีการจัดให้หัวหน้างานในแต่ละแผนกของฝ่ายปฏิบัติการต้องตรวจสอบพื้นที่หน้างานก่อนการเริ่มปฏิบัติงาน เป็นต้น โดยบริษัทฯ ได้มีการกำหนดจำนวนครั้งสูงสุดของการเกิดอุบัติเหตุต่อเดือนเป็นหนึ่งในตัววัดเพื่อประเมินผลงานด้วย (KPI) โดยจะควบคุมให้อัตราการเกิดอุบัติเหตุต่ำกว่า 3 ครั้งต่อเดือน ซึ่งโดยมากจะเกิดจากความประมาทในการปฏิบัติงาน

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีการตรวจเช็คสภาพเครื่องจักรตามแผนซ่อมบำรุงรักษาก่อนการเกิดเหตุ (Pre-Maintenance) อย่างต่อเนื่อง และมีการจัดอบรมเพื่อเพิ่มทักษะและความรู้ในการใช้เครื่องจักรอย่างถูกต้องทั้งจากบุคลากรภายในบริษัทฯ เอง ซึ่งเป็นหัวหน้างานที่มีความเชี่ยวชาญและจากบุคลากรภายนอกที่เป็นผู้ผลิตหรือจัดจำหน่ายเครื่องจักรอุปกรณ์ดังกล่าว

10.) ความเสี่ยงจากการใช้ผู้รับจ้างช่วง (Subcontract)

บริษัทฯ มีการใช้บริการผู้รับจ้างช่วง (Subcontract) สำหรับการจัดหาแรงงานในท่าเรือ การขนส่งผ่านรถหัวลาก และการขนส่งผ่านเรือบาร์จ ซึ่งอาจมีความเสี่ยงจากการปฏิบัติผิดกฎหมายของผู้รับจ้างช่วงเหล่านี้ หากบริษัทฯ ไม่มีการควบคุม

การปฏิบัติงานของผู้รับจ้างช่วงให้เป็นไปตามกฎหมายที่เพียงพอ เช่น การใช้แรงงานต่างด้าว การขนส่งสินค้าโดยมีน้ำหนักเกิน เป็นต้น ซึ่งอาจกระทบต่อชื่อเสียงของบริษัทฯ กระทบกับการได้สิทธิพิเศษต่างๆ ที่มีเงื่อนไขไม่ให้บริษัทฯ ทำผิดกฎหมาย เช่น เงื่อนไขการห้ามใช้แรงงานต่างด้าวจากสิทธิพิเศษด้านภาษีจาก BOI หรือกระทบกับบริษัทฯ ที่อาจต้องร่วมรับผิดชอบในการปฏิบัติผิดกฎหมายของผู้รับจ้างช่วง

ทั้งนี้ บริษัทฯ ตระหนักดีถึงความเสี่ยงดังกล่าว โดยบริษัทฯ มีกระบวนการคัดเลือกผู้รับจ้างช่วงที่มีความน่าเชื่อถือ โดยเป็นผู้รับจ้างช่วงที่มีประวัติ ปฏิบัติตามกฎหมายในเรื่องแรงงานต่างด้าวของผู้รับจ้างช่วง บริษัทฯ มีขั้นตอนในการป้องกันไม่ให้เกิดการกระทำผิด เช่น มีการจัดเก็บข้อมูลของแรงงานที่เข้ามาปฏิบัติงานในท่าเรือ และก่อนเข้าปฏิบัติงานจะต้องสแกนนิ้วเพื่อเข้าในพื้นที่ มีการสุ่มตรวจสอบจากเจ้าหน้าที่หน่วยงานรักษาความปลอดภัย ในด้านความเสี่ยงของการปฏิบัติผิดกฎหมายในเรื่องการขนส่งสินค้าน้ำหนักเกินของผู้รับจ้างช่วงสำหรับรถหัวลาก บริษัทฯ มีขั้นตอนการควบคุมการขนส่งสินค้าไม่ให้เกินน้ำหนักโดยจัดให้มีการชั่งน้ำหนักตู้คอนเทนเนอร์ทุกใบ อีกทั้งสินค้าที่ขนส่งของบริษัทฯ จะขนส่งผ่านตู้คอนเทนเนอร์ ซึ่งสามารถสังเกตได้อย่างชัดเจนว่ารถหัวลากจะมีการบรรทุกตู้คอนเทนเนอร์มากกว่า 1 ตู้หรือไม่

11.) ความเสี่ยงจากโรคระบาดร้ายแรง

จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (Covid - 19) ส่งผลกระทบเกิดการหยุดชะงักต่อระบบเศรษฐกิจโลก การนำเข้าและส่งออกสินค้าหดตัวจากมาตรการต่างๆ ทั่วโลก มีการปิดประเทศ (Lockdown) เพื่อป้องกันการแพร่กระจายของโรค ส่งผลให้ภาคธุรกิจการนำเข้าและส่งออกสินค้าลดลง โดยบริษัทฯ ได้ติดตามประเมินสถานการณ์อย่างใกล้ชิด โดยได้ออกมาตรการเพื่อป้องกันและยับยั้งการเกิดผลกระทบทั้งภายในองค์กรและชุมชนใกล้เคียง ตลอดจนผู้ที่เข้ามาติดต่อ โดยเฉพาะอย่างยิ่งสำหรับเรือต่างชาติที่เข้าเทียบท่าเรือสทไทย โดยแบ่งมาตรการออกเป็น 2 กลุ่ม คือ กลุ่มสายเรือต่างประเทศ และ กลุ่มพนักงานและผู้ติดต่อภายในประเทศ

กลุ่มสายเรือต่างประเทศ สำหรับเรือต่างชาติที่มีกำหนดการเทียบท่าเรือสทไทย จะมีเจ้าหน้าที่ตรวจคนเข้าเมือง และเจ้าหน้าที่สาธารณสุขประจำท่าเรือขึ้นไปตรวจคัดกรองลูกเรือทุกคน รวมทั้งกำหนดมาตรการไม่อนุญาตให้ลูกเรือต่างชาติผ่านท่าสทไทย สำหรับพนักงานที่มีส่วนเกี่ยวข้องจำเป็นต้องขึ้นไปติดต่อกับงานบนเรือดังกล่าว กำหนดให้สวมใส่อุปกรณ์ป้องกันตลอดเวลาที่อยู่บนเรือ และให้ทำความสะอาด ล้างมือก่อนและหลังปฏิบัติหน้าที่บนเรือทุกครั้ง

กลุ่มพนักงานและผู้ติดต่อภายในประเทศ กำหนดจุดคัดกรองพนักงานและผู้เข้ามาติดต่อ ติดตั้งเจลแอลกอฮอล์ ตลอดจนทำความสะอาดบริเวณต่างๆ ฉีดพ่นยาฆ่าเชื้อทุก 15 วัน และกำหนดมาตรการให้พนักงานและเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานภายในท่าเรือสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันโรคตลอดเวลา เว้นระยะการนั่งปฏิบัติงานในออฟฟิศ โดยกระจายพนักงานออกไปเป็น 6 จุดลดความแออัดของพนักงานออฟฟิศ สำหรับการติดต่อหรือการประชุม จัดให้มีการประชุมออนไลน์มากขึ้น

2.2 ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการ

1.) ความเสี่ยงจากการมีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ที่ถือหุ้นมากกว่าร้อยละ 25

ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ที่มีสัดส่วนการถือหุ้นมากกว่า ร้อยละ 25.00 คือครอบครัวรัตนศิริวิไล ซึ่งถือหุ้นส่วนหนึ่งผ่าน บริษัท รัตน โฮลดิ้ง จำกัด จะถือหุ้นรวมกันในบริษัทฯ ร้อยละ 36.36 ของทุนชำระแล้วของบริษัทฯ ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อการออกเสียงในมติพิเศษที่กฎหมายหรือข้อบังคับของบริษัทฯ กำหนดให้ต้องได้รับคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของที่ประชุมผู้ถือหุ้น เช่น การแก้ไขข้อบังคับของบริษัทฯ การเพิ่มทุน และการลดทุน เป็นต้น ดังนั้น ผู้ถือหุ้นรายอื่นของบริษัทฯ จึงอาจมีความเสี่ยงจากการไม่สามารถรวบรวมคะแนนเสียงที่เพียงพอเพื่อให้ผ่านมติพิเศษได้หากผู้ถือหุ้นรายใหญ่ไม่เห็นด้วย นอกจากนี้ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่อีกกลุ่มหนึ่งของบริษัทฯ คือกลุ่มครอบครัวจุติธร (ทั้งนี้ ไม่ได้เป็นกลุ่มเดียวกันกับครอบครัวรัตนศิริวิไล) ซึ่งจะถือหุ้นรวมกันในบริษัทฯ ร้อยละ 19.39 ของทุนชำระแล้วของบริษัทฯ ดังนั้น ผู้ถือหุ้นรายย่อยอื่นจะมีความเสี่ยงจากการที่การควบคุมคะแนนเสียงแบบเบ็ดเสร็จในการประชุมผู้ถือหุ้นที่เข้มงวดเสี่ยงข้างมากจะขึ้นอยู่กับความคิดเห็นของผู้ถือหุ้นรายใหญ่เพียงสองกลุ่มเท่านั้น

อย่างไรก็ตาม เพื่อให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เป็นไปอย่างโปร่งใส และมีการถ่วงดุลอำนาจในการบริหารงานของบริษัทฯ บริษัทฯ จึงได้จัดโครงสร้างการกำกับดูแลกิจการซึ่งประกอบด้วยคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบไปด้วยบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ และมีการกำหนดขอบเขตการดำเนินงาน และการมอบอำนาจให้แก่กรรมการและผู้บริหารอย่างชัดเจน อีกทั้ง คณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบไปด้วย กรรมการตรวจสอบที่เป็นกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน เป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถ นอกจากนี้บริษัทฯ ยังได้ว่าจ้าง บริษัทตรวจสอบภายใน เพื่อดำเนินการตรวจสอบระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ และรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ทำให้สามารถสอบทานการทำงานของบริษัทฯ ให้มีความโปร่งใสได้ดียิ่งขึ้น

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีการกำหนดมาตรการการทำการรายการที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม กรรมการผู้บริหาร และบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง อีกทั้งยังมีการแต่งตั้งบุคคลภายนอกที่เป็นอิสระเข้าร่วมคณะกรรมการบริษัท จำนวน 3 ท่าน โดยทุกท่านรับหน้าที่เป็นคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ อีกด้วย เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบ และ ถ่วงดุลการตัดสินใจ รวมถึงพิจารณาให้ความเห็นหรืออนุมัติรายการต่างๆ ก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น

3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัทฯ มุ่งมั่นดำเนินธุรกิจตามแนวทางการพัฒนาที่ยั่งยืนที่สอดคล้องกับแนวทางความรับผิดชอบต่อสังคม ด้วยการสร้างการมีส่วนร่วมและคุณค่าต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ในปี 2564 คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัตินโยบายการบริหารจัดการด้านความยั่งยืน (Sustainable Development Policy) โดยพิจารณาจากบริบทขององค์กร สถานการณ์แนวโน้ม ทิศทางการเปลี่ยนแปลงและปัจจัยด้านความยั่งยืนต่างๆ ทั้งภายในและภายนอก ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียผ่านกระบวนการเชื่อมโยงกับผู้มีส่วนได้เสียในรูปแบบต่างๆ เช่น การเข้าร่วมกิจกรรม เป็นต้น รวมทั้งข้อกำหนด กฎเกณฑ์ และมาตรฐานที่เกี่ยวข้องใน 5 มิติ คือ เศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม ความสงบสุข และการเติบโต พร้อมคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายเพื่อให้บรรลุเป้าหมายในการสร้างความยั่งยืน ตลอดจนตอบสนองต่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goal : SDGs) ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนมีส่วนร่วมสนับสนุนและผลักดันให้เกิดการพัฒนาที่ยั่งยืนผ่านการปฏิบัติทั้งองค์กรและตลอดห่วงโซ่อุปทาน (Supply Chain) ผ่านช่องทางต่างๆ ซึ่งบริษัทฯ หวังว่าการดำเนินธุรกิจภายใต้นโยบายการบริหารจัดการด้านความยั่งยืนจะขับเคลื่อนองค์กรให้มีการดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม โปร่งใสก่อให้เกิดประโยชน์ต่อส่วนรวมพร้อมกับการเจริญเติบโตของบริษัทฯ ควบคู่กันไป

นโยบายการบริหารจัดการด้านความยั่งยืนของบริษัทฯ

- **มิติเศรษฐกิจ**
 - มุ่งพัฒนาบริการและยกระดับโลจิสติกส์ของไทย โดยคำนึงถึงความต้องการของลูกค้า เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับลูกค้า พร้อมทั้งนำเอานวัตกรรมใหม่เข้ามาใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการเพื่อให้บริการที่ครบวงจรและได้มาตรฐานระดับโลก
- **มิติสังคม**
 - ความรับผิดชอบต่อพนักงาน ด้วยการส่งเสริมด้านสุขภาพอนามัย และความปลอดภัยของพนักงาน พัฒนาศักยภาพของพนักงาน โดยผ่านการอบรมหรือการฝึกปฏิบัติงานไปพร้อมการทำงานจริง และสนับสนุนให้พนักงานมีการเติบโตในสายงานอย่างเท่าเทียม
 - ส่งเสริมธรรมาภิบาลที่ดีและการบริหารห่วงโซ่อุปทานอย่างรับผิดชอบต่อสังคม ต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน
 - ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดต่างๆ อย่างเคร่งครัด
- **มิติสิ่งแวดล้อม**
 - ส่งเสริมการพัฒนาสภาพความเป็นอยู่ ส่งเสริมการจ้างงาน และการศึกษาของชุมชนใกล้เคียง
 - ดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงผลกระทบต่อชุมชนและสังคม
 - บริหารจัดการใช้ทรัพยากรให้เกิดประโยชน์สูงสุด



สแกน QR code

เพื่ออ่านรายละเอียดนโยบายการบริหารจัดการด้านความยั่งยืน
(Sustainable Development Policy)

เป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืนของบริษัทฯ

บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะยกระดับพัฒนาการบริการด้านโลจิสติกส์ของประเทศไทย ด้วยการให้บริการที่ได้มาตรฐานสากลและตรงตามความต้องการของลูกค้า โดยมีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย สร้างความโปร่งใสและพัฒนาอย่างยั่งยืนด้วยการกำหนดทิศทางกลยุทธ์การบริหารจัดการด้านความยั่งยืน ดังนี้

ทิศทางกลยุทธ์



ด้านเศรษฐกิจ



ด้านสิ่งแวดล้อม



ด้านสังคม

กลยุทธ์

ด้านเศรษฐกิจ

ประกอบด้วย 2 กลยุทธ์ คือ



ปรับตัวให้ทัน
ต่อการเปลี่ยนแปลง
เร่งสร้างการเติบโต



นำนวัตกรรมใหม่
เข้ามาใช้ เพื่อเพิ่ม
ประสิทธิภาพ
ในการให้บริการ

ด้านสิ่งแวดล้อม

ประกอบด้วย 2 กลยุทธ์ คือ



ใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า
ให้เกิดประโยชน์สูงสุด



ยกระดับคุณภาพชีวิต
ของชุมชนและสังคม

ด้านสังคม

ประกอบด้วย 4 กลยุทธ์ คือ



ดูแลพนักงานให้ได้รับ
การเติบโตในสายงาน



สร้างสภาพแวดล้อมที่ดี
และคำนึงถึงหลัก
สิทธิมนุษยชน



การส่งเสริมด้าน
การศึกษาให้กับเยาวชน




ปฏิบัติตามหลัก
การกำกับดูแลกิจการที่ดี
และมีจริยธรรม

ปัจจัยผลักดันที่ก่อให้เกิด ความสำเร็จ

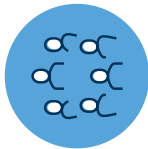



การส่งเสริมนวัตกรรมใหม่
เข้ามาใช้งาน

การบริหารจัดการ
ห่วงโซ่อุปทาน

การบริหารจัดการ
ผู้มีส่วนได้เสีย

ทิศทางกลยุทธ์	เป้าหมายการดำเนินงานระยะสั้น/ระยะยาว	ผลการดำเนินงาน	การสนับสนุนเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs)
 ด้านเศรษฐกิจ	<ul style="list-style-type: none"> สร้างมูลค่าการเติบโตของธุรกิจ ทำไรจากธุรกิจใหม่ การเติบโตทางธุรกิจ 	<ul style="list-style-type: none"> ปรับโครงสร้างธุรกิจ และลงทุนขยายธุรกิจใหม่ สำรวจ รับฟังความคิดเห็น และปรับปรุงพัฒนาบริการให้สอดคล้องกับความต้องการของลูกค้า รวมทั้งรักษาความสัมพันธ์อันดีกับลูกค้าทุกกลุ่ม ด้วยการซ้ำแบบลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ 	 8.2
 ด้านสิ่งแวดล้อม	<ul style="list-style-type: none"> ให้บริการโลจิสติกส์ที่ครบวงจรและได้มาตรฐานระดับโลก และยกระดับโลจิสติกส์ของไทย 	<ul style="list-style-type: none"> พัฒนารูปแบบการบริการผ่านระบบดิจิทัล เพื่อความสะดวกและรวดเร็ว อีกทั้งได้จัดโปรโมชันให้สิทธิพิเศษแก่ลูกค้าที่ใช้บริการระบบออนไลน์ต่างๆ ของบริษัทฯ เพื่อดึงดูดให้ลูกค้าใช้บริการมากขึ้น วัดผลประเมินความพึงพอใจของลูกค้า เทียบร้อยละ 83.07 ซึ่งสูงกว่าเป้าหมายที่กำหนด 	 9.4
 ด้านสิ่งแวดล้อม	<ul style="list-style-type: none"> ผลักดันโลจิสติกส์สู่การปล่อยคาร์บอนไดออกไซด์ที่ต่ำจากการพัฒนาฐานน้ำขึ้นซึ่งก่อให้เกิดก๊าซเรือนกระจก ส่งผลให้เกิดภาวะโลกร้อน อีกทั้งช่วยลดปัญหาการจราจร และลดการใช้พลังงานและทรัพยากร โดยกำหนดแนวทางและมาตรการต่างๆ เช่น การลดแรงค์ประหมัดน้ำและไฟฟ้า การส่งเสริมให้นำสิ่งของที่ใช้แล้วกลับมาใช้ซ้ำ (Reuse) การนำขยะมาแปรรูปกลับมาใช้ใหม่ (Recycle) ลดการปล่อยของเสียสู่สิ่งแวดล้อม และมุ่งเน้นการลดผลกระทบจากการให้บริการ นำนวัตกรรมและเทคโนโลยีในการให้บริการ และในกระบวนการทำงาน เพื่อลดการใช้ทรัพยากร 	<ul style="list-style-type: none"> ดำเนินการภายใต้มาตรฐานสิ่งแวดล้อม ISO14001 โดยประเมินประเด็นสิ่งแวดล้อมและผลกระทบให้อยู่ในเกณฑ์ที่ยอมรับได้ มีการจัดตั้งคณะกรรมการเฉพาะกิจของคณะผู้บริหาร และรวบรวมข้อมูลที่นำเสนอไปยังผู้บริหารระดับสูง จัดการขยะรีไซเคิล ซึ่งในปี 2564 มีปริมาณขยะรีไซเคิลรวม 57,164.50 กิโลกรัม เพิ่มรายได้จากการขายขยะรีไซเคิล 934,582.50 บาท/ปี และลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากกลุ่มพนักงาน มีมาตรการลดการใช้พลังงานโดยการเปลี่ยนหลอดไฟเป็นแบบฟลูออเรสเซนต์เป็นหลอด LED มีเอกสารการปฏิบัติงานที่ครอบคลุมทุกขั้นตอนการให้บริการ 	 4.1  6.3 6.6  12.2 12.4 12.5

ทิศทางกลยุทธ์	เป้าหมายการดำเนินงานระยะสั้น/ระยะยาว	ผลการดำเนินงาน	การสนับสนุนเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs)
<div data-bbox="459 1899 608 2047"></div> <div data-bbox="619 1899 651 2047">ด้านสิ่งแวดล้อม</div> <p data-bbox="288 1491 352 1854">ยกระดับคุณภาพชีวิตของชุมชนและสังคม</p>	<ul style="list-style-type: none"> สนับสนุนทางด้านการศึกษาให้กับโรงเรียนในชุมชนผ่านการสนับสนุนด้านต่างๆ ลดการปล่อยของเสียสู่สิ่งแวดล้อมและชุมชน ความพึงพอใจของชุมชนบริเวณใกล้เคียงต่อการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท 	<ul style="list-style-type: none"> กิจกรรมมอบทุนการศึกษา บริจาคเงินสนับสนุนโรงเรียน และซ่อมแซมสาธารณูปโภคภายในโรงเรียน รับฟังข้อคิดเห็นและสร้างความสัมพันธ์กับชุมชน พร้อมทั้งผลความพึงพอใจของชุมชนต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ ควบคุมคุณภาพน้ำทิ้ง โดยควบคุมค่า BOD (Biological Oxygen Demand) และ COD (Chemical Oxygen Demand) ไม่ให้เกินค่ามาตรฐานตามที่กฎหมายกำหนด ตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมภายในและโดยรอบบริษัทฯ ซึ่งพบว่า ค่ามาตรฐานคุณภาพอากาศ เสียบบางแห่ง และความร้อน อยู่ในเกณฑ์ปกติตามที่กฎหมายกำหนด มีการส่งกำจัดของเสียที่เป็นอันตรายอย่างถูกต้องตามกฎหมาย โดยจัดจ้างบริษัทกำจัดขยะอันตรายที่จดทะเบียนกับกรมโรงงานอุตสาหกรรม 	
<div data-bbox="852 1899 1000 2047"></div> <div data-bbox="1011 1899 1043 2047">ด้านสังคม</div> <p data-bbox="847 1491 879 1854">ดูแลพนักงานให้ได้รับการเติบโต ในสายงาน</p>	<ul style="list-style-type: none"> มีการเลื่อนตำแหน่งพนักงาน เพื่อทดแทนตำแหน่งงานว่างหรือตำแหน่งงานใหม่ 	<ul style="list-style-type: none"> จัดอบรมให้แก่มัคังงาน พร้อมกับประเมินผลการอบรม โดยส่งเสริมให้พนักงานเข้าร่วมอบรม 4.53 ชั่วโมง/คน/ปี มีการฝึกอบรมระหว่างปฏิบัติงาน (On the Job Training) โดยกำหนดหลักเกณฑ์ในการเลื่อนตำแหน่งที่ชัดเจน ซึ่งในปี 2564 มีพนักงานได้เลื่อนตำแหน่งจากโครงการดังกล่าวจำนวน 11 คน 	<div data-bbox="863 383 970 488"></div> <div data-bbox="884 331 948 367">4.4</div> <div data-bbox="927 331 948 367">4.7</div>

ทิศทางกลยุทธ์	เป้าหมายการดำเนินงานระยะสั้น/ระยะยาว	ผลการดำเนินงาน	การสนับสนุนเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs)	
<div></div> <div>ด้านสังคม</div>	สร้างสภาพแวดล้อมที่ดี และคำนึงถึงหลักสิทธิมนุษยชน	<ul style="list-style-type: none">จัดทำประกันสุขภาพและอุบัติเหตุให้พนักงานทุกคนจัดให้มีการตรวจสุขภาพพนักงานทุกคน ประจำปีจำนวนอุบัติเหตุที่พนักงานได้รับบาดเจ็บถึงขั้นหยุดงานอัตราการบาดเจ็บถึงขั้นหยุดงานของพนักงาน (Lost-Time Injury Frequency Rate : LTIFR)อัตราการขาดงาน (Absentee Rate : AR)อัตราความถี่ของการประสบอันตราย (Injury Frequency Rate : IFR) เท่ากับ 0 รายต่อล้านชั่วโมงการทำงานอัตราความรุนแรงของการประสบอันตราย (Injury Severity Rate : ISR) เท่ากับ 0 รายต่อล้านชั่วโมงการทำงาน	<div></div> <div>8.7 8.8</div>	
	การส่งเสริมด้านการศึกษาให้กับเยาวชน	<ul style="list-style-type: none">โครงการมอบทุนการศึกษาให้กับบุตรพนักงานเปิดโอกาสให้นักศึกษา เข้ามาเยี่ยมชมกิจการ และเข้ามาเป็นนักศึกษาฝึกงาน ตามโครงการสนับสนุนกิจกรรมสหกิจศึกษา เพื่อให้นักศึกษาได้มีโอกาสเรียนรู้จากการทำงานจริงก่อนจบการศึกษา	<ul style="list-style-type: none">กิจกรรมมอบทุนการศึกษาให้กับบุตรพนักงาน จำนวน 39 คนรับนักศึกษาฝึกงานเข้าฝึกงาน ตามโครงการสนับสนุนกิจกรรมสหกิจศึกษา จำนวน 5 คน	<div></div> <div>4.1</div>
	ปฏิบัติตามหลักการทำกับดักธุรกิจที่ดี และมีจริยธรรม	<ul style="list-style-type: none">จัดการปฏิบัติงานที่ไม่เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อกำหนดให้เป็นศูนย์ และป้องกันการเกิดซ้ำในอนาคต	<ul style="list-style-type: none">ไม่พบเหตุที่ไม่เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและข้อกำหนด	<div></div> <div>16.5 16.6</div>

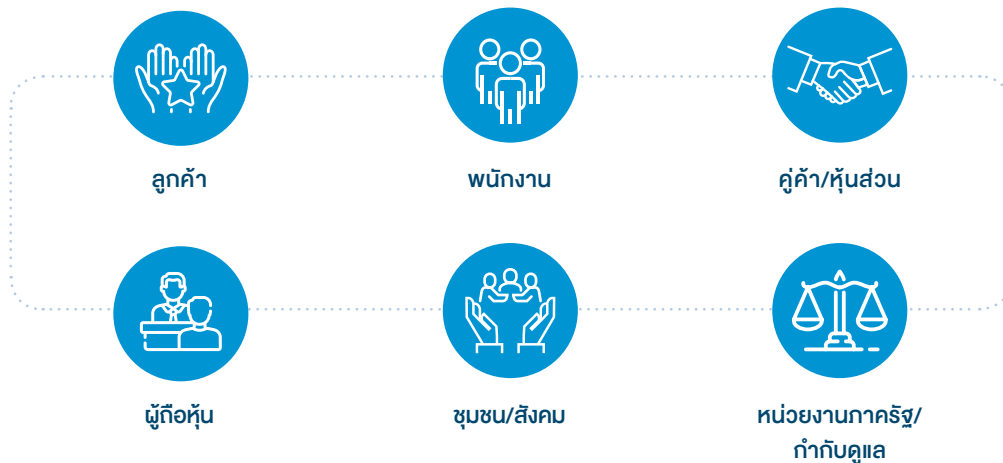
การแบ่งงาน

3.2.2 การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับผู้มีส่วนได้เสียตลอดห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจโดยครอบคลุมถึงผู้ได้รับผลกระทบหรืออาจส่งผลกระทบต่อ การดำเนินงานของบริษัทฯ ควบคู่กับการบริหารจัดการห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจว่าผู้มีส่วนได้เสีย ทุกฝ่ายได้รับการดูแลอย่างเหมาะสม โดยทุกฝ่ายของบริษัทฯ ได้ร่วมกันพิจารณาระบบผู้มีส่วนได้เสียด้วยการวิเคราะห์ 4 ขั้นตอน ดังนี้

- 1.) **ระบุวัตถุประสงค์หลักของการดำเนินงาน** โดยระบุขอบเขต และวัตถุประสงค์ของการสร้างความสัมพันธ์กับ ผู้มีส่วนได้เสีย
- 2.) **วิเคราะห์ห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ** และระบุผู้มีส่วนได้เสียทางตรงและทางอ้อม ที่ส่งผลกระทบต่อบริษัทฯ หรือที่ได้รับ ผลกระทบจากบริษัทฯ
- 3.) **รวบรวมผู้มีส่วนได้เสียจากทุกฝ่าย** และแบ่งกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียออกเป็นกลุ่มหลัก เพื่อระบุผู้มีส่วนได้เสียระดับองค์กร
- 4.) **ระบุประเด็นความคาดหวัง** เพื่อนำไปสู่การกำหนดแนวทางการดำเนินงานที่เหมาะสมสำหรับผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย เพื่อให้การบริหารจัดการห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย 6 กลุ่มหลัก




การสื่อสารกับผู้มีส่วนได้เสียและประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน

• การสื่อสารกับผู้มีส่วนได้เสีย

ในปี 2564 บริษัทฯ ได้ทำงานร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย เพื่อรักษาความสัมพันธ์ที่ดีและรับฟังข้อเสนอแนะเกี่ยวกับ ความความคาดหวังของกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียที่มีต่อบริษัทฯ โดยผู้มีส่วนได้เสีย 6 กลุ่มหลัก สะท้อนให้เห็นถึงระบบนิเวศ ทางธุรกิจของบริษัทฯ ซึ่งผู้มีส่วนได้เสียแต่ละฝ่ายถือว่ามีความสำคัญในการสร้างมูลค่าระยะยาว และทำให้อุทิศ ของบริษัทฯ เติบโตได้อย่างยั่งยืน

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวัง ของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวัง ของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการสื่อสาร
ผู้มีส่วนได้เสียภายในองค์กร			
ผู้ถือหุ้น	<ul style="list-style-type: none"> กลยุทธ์การลงทุนและทิศทางการเติบโต การเติบโตอย่างต่อเนื่องของ ผลประกอบการของบริษัทฯ ความสามารถในการจ่ายเงินปันผลในระยะยาว 	<ul style="list-style-type: none"> บททวนกลยุทธ์และเป้าหมายของ บริษัทฯ เพื่อสร้างผลตอบแทน อย่างยั่งยืน การวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน ของกลุ่มบริษัทเป็นประจำทุกเดือน 	<ul style="list-style-type: none"> การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/ รายงานประจำปี (56-1 One Report) Opportunity Day กิจกรรมเยี่ยมชมกิจการ

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวัง ของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวัง ของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการสื่อสาร
	<ul style="list-style-type: none"> การปรับกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจให้สอดคล้องกับแนวทางความยั่งยืนทั้งในด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการที่ดี การเปิดเผยข้อมูลที่เพียงพอและทันเวลา 	<ul style="list-style-type: none"> เชิญชวนให้ผู้ถือหุ้นเข้าร่วมประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี และสนับสนุนการมีส่วนร่วมในการแสดงความเห็น สื่อสารให้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับผลการดำเนินงานธุรกิจที่ต้องครบถ้วน โปร่งใส ตรวจสอบได้ให้แก่ นักลงทุนสถาบัน นักวิเคราะห์ การลงทุน และผู้ถือหุ้นรายย่อยผ่านช่องทางการสื่อสารที่เหมาะสมอย่างสม่ำเสมอ 	<ul style="list-style-type: none"> เปิดช่องทางในการสื่อสารผ่านสื่อต่างๆ ได้แก่ ข่าวโทรทัศน์ เว็บไซต์ อีเมล
พนักงาน	<ul style="list-style-type: none"> โอกาสในการเติบโตและความก้าวหน้าในอาชีพของพนักงาน/ การเจริญเติบโตของบริษัทฯ ในอนาคต การได้รับค่าตอบแทนและการปฏิบัติอย่างเป็นธรรม ตามหลักสิทธิมนุษยชน และจริยธรรมด้านแรงงาน เพิ่มพูนความรู้ให้พนักงานในหัวข้อที่เป็นประโยชน์ การมีสภาพแวดล้อมและพื้นที่ที่เหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน และมีสวัสดิการและความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน ปรับเปลี่ยนรูปแบบการทำงานตามวิถีการทำงานแบบใหม่ด้วยการใช้เทคโนโลยี เพื่อสร้างประสิทธิภาพและความยืดหยุ่นในการทำงาน ลดระยะการเดินทางน้อยลง สร้างสมดุลระหว่างชีวิตการทำงานกับชีวิตส่วนตัวได้มากขึ้น การสร้างความผูกพัน และการมีส่วนร่วมในการนำพาองค์กรไปสู่เป้าหมายร่วมกัน 	<ul style="list-style-type: none"> ส่งเสริมและพัฒนาทักษะความรู้พนักงานอย่างต่อเนื่อง ด้วยการจัดหลักสูตรการฝึกอบรมตามแผนงานประจำปี และมีการสำรวจความพึงพอใจในการฝึกอบรมทุกครั้ง กบฏค่าตอบแทนของพนักงานให้สอดคล้องกับผลประโยชน์ของบริษัทฯ และเปรียบเทียบกับบริษัทในอุตสาหกรรมเดียวกันเพื่อนำมากำหนดค่าตอบแทนที่เป็นธรรมและจูงใจ กำหนดแนวปฏิบัติด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน และส่งเสริมสุขภาพที่ดีของพนักงานโดยจัดกิจกรรมต่างๆ เช่น โครงการกีฬาหลังเลิกงาน การตรวจสุขภาพประจำปี เป็นต้น มีการจัดตั้งคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน 	<ul style="list-style-type: none"> ฝ่ายทรัพยากรบุคคล คณะกรรมการสวัสดิการ การประชุมเพื่อสื่อสารกับพนักงานผ่านกิจกรรม morning talk ในทุกเช้าวันจันทร์ มีช่องทางการร้องเรียนผ่านกล่องรับเรื่องร้องเรียนภายในบริษัทฯ สื่อสารผ่านหลากหลายช่องทาง อาทิ อีเมล บอร์ดประกาศภายในบริษัทฯ เป็นต้น เพื่อให้พนักงานได้รับข่าวสารโดยเท่าเทียมกัน
ผู้มีส่วนได้เสียภายนอก			
ลูกค้า	<ul style="list-style-type: none"> คุณภาพและมาตรฐานของผลิตภัณฑ์และบริการที่ได้รับ พัฒนาบริการให้มีความหลากหลาย การตอบสนองต่อการร้องขอ การสนับสนุนและความช่วยเหลืออย่างทันว่องไว 	<ul style="list-style-type: none"> นำความต้องการของลูกค้ามาออกแบบรูปแบบทางธุรกิจ (Business Model) เข้าพบลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ เพื่อรับทราบความต้องการและนำไปสู่การพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการที่ตรงตามความต้องการของลูกค้า 	<ul style="list-style-type: none"> สำรวจความพึงพอใจของลูกค้า แผนกบริการลูกค้า เปิดช่องทางการติดต่อสื่อสารผ่าน  @sahathai

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวัง ของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวัง ของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการสื่อสาร
	<ul style="list-style-type: none"> มีความโปร่งใส และเป็นธรรมในการดำเนินธุรกิจร่วมกับลูกค้า มีการปกป้องข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า 	<ul style="list-style-type: none"> นำข้อเสนอแนะและร้องเรียนมาวิเคราะห์ถึงสาเหตุที่แท้จริง และดำเนินการแก้ไขปัญหาวางอย่างรวดเร็ว มีแผนบริการลูกค้าให้ความช่วยเหลือลูกค้าตลอด 24 ชั่วโมง พัฒนาเทคโนโลยีการให้บริการเพื่อรองรับความต้องการของลูกค้าในอนาคต มีการจัดขึ้นความลับและการเข้าถึงข้อมูล 	
ลูกค้า/หุ้นส่วน	<ul style="list-style-type: none"> การดำเนินธุรกิจอย่างเป็นธรรม โอกาสการเติบโตร่วมกัน การต่อต้านการให้สินบนและคอร์รัปชัน 	<ul style="list-style-type: none"> มีการปฏิบัติตามระเบียบเรื่องการจัดซื้อจัดจ้างของบริษัทฯ ซึ่งมีหลักเกณฑ์การคัดเลือกคู่ค้าและขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างที่ชัดเจน โปร่งใส และเป็นธรรม มีการตรวจประเมินผลการปฏิบัติงานของคู่ค้าหลังการส่งมอบสินค้าและบริการ ปฏิบัติตามข้อกำหนด หรือเงื่อนไขทางการค้าหรือสัญญา 	<ul style="list-style-type: none"> กล่องรับเรื่องร้องเรียนภายในบริษัทฯ เว็บไซต์บริษัทฯ https://sahathaiterminal.com/th/whistleblowing/
ชุมชน/สังคม	<ul style="list-style-type: none"> การดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมทางสังคมที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชนและสังคม โอกาสในการเข้าทำงานกับบริษัทฯ ความเป็นอยู่ที่ดีของชุมชน 	<ul style="list-style-type: none"> ดำเนินธุรกิจ โดยคำนึงถึงผลกระทบต่อสังคม ส่งเสริมคุณภาพชีวิตของสังคมและชุมชน โดยรอบของบริษัทฯ และบริษัทในเครือ ด้วยการสร้างงาน สร้างรายได้ให้กับชุมชน และพัฒนาคุณภาพชีวิตของชุมชน สนับสนุนกิจกรรมเพื่อสังคม และชุมชน รวมทั้งให้ความช่วยเหลือหน่วยงานต่างๆ อาทิ จัดซื้ออุปกรณ์ทางการแพทย์ให้กับโรงพยาบาลทั่วประเทศ เนื่องจากการแพร่ระบาดของโรคโควิด - 19 ปลูกฝังจิตสำนึกของพนักงานทุกระดับให้มีความรับผิดชอบต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม 	<ul style="list-style-type: none"> การพบปะหรือประชุมกลุ่มย่อยร่วมกับชุมชน เพื่อรับฟังความคิดเห็นและ ข้อเสนอแนะของชุมชน ผ่านตัวแทนผู้ดูแลงานความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมขององค์กร สื่อสังคมออนไลน์ ข่าวประชาสัมพันธ์
หน่วยงานภาครัฐ/กำกับดูแล	<ul style="list-style-type: none"> มีการปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ให้ความร่วมมือและสนับสนุนการทำงานด้านต่างๆ ของภาครัฐให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น การปฏิบัติตามหลักการค้ากับดูแลกิจการที่ดี 	<ul style="list-style-type: none"> สนับสนุนและปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัดและครบถ้วน สนับสนุนการทำงานของหน่วยงานภาครัฐ 	<ul style="list-style-type: none"> การพบปะหารือเยี่ยมเยียนตามโอกาส การรายงาน/การเปิดเผยข้อมูล การเข้าร่วมเครือข่ายกับภาครัฐ

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวัง ของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวัง ของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการสื่อสาร
	<ul style="list-style-type: none"> การต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน 	<ul style="list-style-type: none"> จัดตั้งหน่วยงานกำกับกฎหมายและกฎระเบียบองค์กรเพื่อกำกับดูแล นำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีมาใช้ปฏิบัติในองค์กร และเปิดเผยในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) และเว็บไซต์ของบริษัทฯ สื่อสารให้พนักงานมีความรู้ความเข้าใจด้านการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน เพื่อให้พนักงานปฏิบัติตามได้เป็นอย่างดี 	

• ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน

บริษัทฯ ได้ดำเนินธุรกิจตามแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยมุ่งมั่นสร้างประโยชน์สูงสุดต่อสังคมอย่างต่อเนื่อง โดยคำนึงถึงองค์ประกอบ 3 ด้าน คือ เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม โดยคัดเลือกและจัดลำดับประเด็นที่มีความสำคัญด้านการพัฒนาที่ยั่งยืน ซึ่งได้ประชุมหารือกับคณะทำงาน เพื่อเก็บข้อมูลและนำมาคัดเลือก ประเมินความสำคัญ และจัดลำดับประเด็นความสำคัญในการดำเนินงานด้านความยั่งยืน เพื่อตอบสนองความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียที่เหมาะสมและสอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

บริษัทฯ กำหนดกระบวนการประเมินประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน 3 ขั้นตอน ดังนี้

- 1.) **การระบุประเด็นสำคัญ** โดยใช้วิธีการวิเคราะห์และสอบถามจากผู้มีส่วนได้เสียในเรื่องต่างๆ ที่ครอบคลุมทั้งทางด้าน เศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และการกำกับกิจการที่ดี แล้วนำมาพิจารณาควบคู่กับกลยุทธ์ทางธุรกิจและทิศทางขององค์กร บริษัทฯ สามารถระบุประเด็นที่สำคัญได้ 6 ประเด็น ดังนี้



กลยุทธ์เพื่อการเติบโต
ของธุรกิจ



การบริหารความสัมพันธ์
กับลูกค้า



การบริหารจัดการ
ความเสี่ยงและภาวะวิกฤติ



การจัดการมลพิษ
ทางสิ่งแวดล้อม

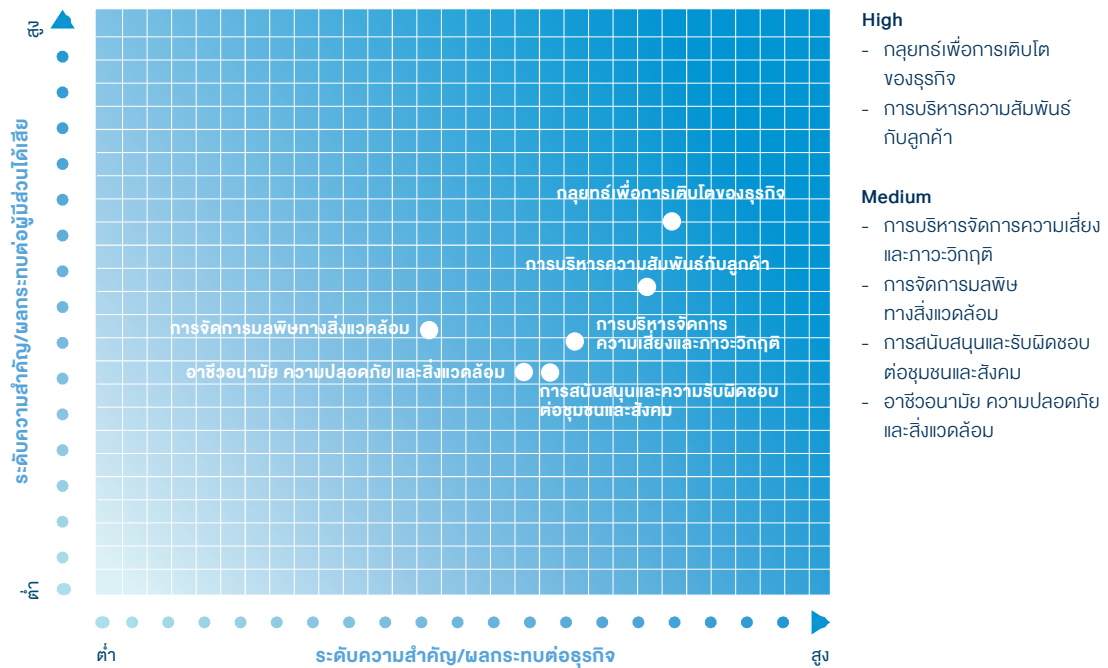


การสนับสนุนและรับผิดชอบ
ต่อชุมชนและสังคม



อาชีวอนามัย ความปลอดภัย
และสิ่งแวดล้อม

- 2.) การประเมินประเด็นด้านความยั่งยืน โดยพิจารณาจาก 2 มิติ คือ ประเด็นสำคัญที่มีผลกระทบต่อธุรกิจ ทั้งในด้านการเงิน การดำเนินงาน กลยุทธ์ของบริษัทฯ ชื่อเสียง และระเบียบข้อบังคับของบริษัทฯ และประเด็นสำคัญที่มีผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้มีส่วนได้เสีย ทั้งนี้ คณะทำงานได้ประเมินผลกระทบในแต่ละประเด็น เพื่อนำมาจัดลำดับความสำคัญตามการพิจารณา จากนั้นนำประเด็นสำคัญเข้าสู่กระบวนการกำหนดกลยุทธ์และบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพต่อไป



- 3.) การตรวจสอบความถูกต้อง นำเสนอและพิจารณาพร้อมกับผู้บริหารระดับสูง จากนั้นนำเสนอต่อผู้บริหารที่เกี่ยวข้องเพื่อร่วมกันตรวจสอบอีกครั้งหนึ่ง

• การบริหารจัดการประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน

บริษัทฯ ได้ดำเนินธุรกิจตามแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยมุ่งมั่นสร้างประโยชน์สูงสุดต่อสังคมมาอย่างต่อเนื่อง

ประเด็นสำคัญ	กลยุทธ์ในการตอบสนอง	เป้าหมาย
กลยุทธ์เพื่อการเติบโตของธุรกิจ	<ul style="list-style-type: none"> ปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงเร่งสร้างการเติบโต 	<ul style="list-style-type: none"> การเติบโตของมูลค่าบริษัทฯ ไม่น้อยกว่า 2,500 ล้านบาทในปี 2568
การบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้า	<ul style="list-style-type: none"> นำเสนอบริการที่เป็นเลิศ เพื่อสร้างความคุ้มค่าให้กับลูกค้า ตรวจเยี่ยมลูกค้า เพื่อรับทราบความพึงพอใจของลูกค้า พัฒนาระบบการจัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้าและป้องกันการรั่วไหลของข้อมูล 	<ul style="list-style-type: none"> ผลความพึงพอใจของลูกค้า มากกว่าร้อยละ 80 ไม่มีข้อร้องเรียนด้านการรั่วไหลของข้อมูลลูกค้า

ประเด็นสำคัญ	กลยุทธ์ในการตอบสนอง	เป้าหมาย
การบริหารจัดการความเสี่ยงและภาวะวิกฤติ	<ul style="list-style-type: none"> กำหนดมาตรการและกระบวนการป้องกันและลดผลกระทบของความเสี่ยงและภาวะวิกฤติ เพื่อการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง เตรียมความพร้อมรับมือภัย การจัดการฟื้นฟูหลังจากเกิดภัย 	<ul style="list-style-type: none"> การจัดการ ติดตามและทบทวนความเสี่ยงระดับหน่วยงาน ร้อยละ 100
การจัดการมลพิษทางสิ่งแวดล้อม	<ul style="list-style-type: none"> สร้างความตระหนักในเรื่องการรักษาสิ่งแวดล้อม จัดการผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมอย่างเหมาะสม ผ่านระบบบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมสากล ISO: 14001 	<ul style="list-style-type: none"> เพิ่มการใช้เครื่องมือและอุปกรณ์ที่มีนวัตกรรมที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ไม่มีการรั่วไหลของน้ำมันหรือสารเคมีสู่สิ่งแวดล้อม ไม่มีข้อร้องเรียนด้านสิ่งแวดล้อม
การสนับสนุนและรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม	<ul style="list-style-type: none"> สร้างโอกาสที่เท่าเทียมและส่งเสริมความรู้ให้แก่ชุมชน พัฒนารูปแบบกิจกรรมให้ชุมชนได้รับประโยชน์อย่างทั่วถึง ตอบสนองต่อข้อร้องเรียนอย่างรวดเร็ว 	<ul style="list-style-type: none"> สนับสนุนทางการศึกษาให้กับโรงเรียนในชุมชนผ่านการสนับสนุนด้านต่างๆ ไม่มีข้อร้องเรียนจากชุมชนในวงกว้าง
อาชีวอนามัย ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม	<ul style="list-style-type: none"> การจัดการความปลอดภัยในขั้นตอนการให้บริการ ส่งเสริมการสร้างการมีส่วนร่วม และสื่อสารกับผู้ปฏิบัติงานในด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย 	<ul style="list-style-type: none"> อัตราการเกิดอุบัติเหตุถึงขั้นเสียชีวิตเป็นศูนย์

3.3 ผลการดำเนินงานการจัดการด้านความยั่งยืน

มิติเศรษฐกิจ

• กลยุทธ์เพื่อการเติบโตของธุรกิจ

ด้วยปณิธานตั้งมั่นในการบริหารจัดการธุรกิจ ที่ไม่เพียงแต่จะเป็นเพียงผู้ให้บริการโลจิสติกส์ แต่เรายังมีอุดมการณ์ในการพัฒนาธุรกิจให้ครอบคลุมสำหรับทุกกลุ่มอุตสาหกรรม รวมทั้งมีแนวทางในการบริหารจัดการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ การเข้าไปมีส่วนร่วมเป็นส่วนหนึ่งของทีมงานในทุกส่วนทำให้บริษัทฯ ได้เรียนรู้ไปพร้อมๆ กับลูกค้าของเรา และนำประสบการณ์ที่ได้รับมาต่อยอดพัฒนาและนำมาปรับใช้ตอบสนองให้กับลูกค้า เหล่านี้เป็นแรงผลักดันให้บริษัทฯ สามารถพัฒนาและเติบโตอย่างต่อเนื่องควบคู่ไปกับกลุ่มลูกค้าของบริษัทฯ

แนวทางการบริหารจัดการ

การมองหาบริการใหม่ๆ ที่ครอบคลุมงานระบบโลจิสติกส์ และการนำปัญหาของลูกค้าเข้ามาวิเคราะห์หาแนวทาง ก่อให้เกิดการบริการที่มีประสิทธิภาพและตอบสนองความต้องการอย่างตรงประเด็น ตลอดจนการนำนวัตกรรมต่างๆ ที่ทันสมัยเข้ามาปรับใช้ในทุกกระบวนการของการให้บริการที่ไม่เพียงแต่ตอบสนองความต้องการเท่านั้นแต่ยังเป็นการช่วยเพิ่มโอกาสทางการแข่งขันให้กับลูกค้า สิ่งต่างๆ เหล่านี้ล้วนส่งผลให้บริษัทฯ เป็นที่ยอมรับและเป็นตัวเลือกอันดับแรกสำหรับลูกค้า

ผลการดำเนินการ

นโยบายการลงทุนของบริษัทฯ มุ่งเน้นการลงทุนให้ครอบคลุมระบบโลจิสติกส์ครบวงจร ทั้งทางบกและทางน้ำ และการพัฒนาต่อยอดด้วยนวัตกรรม การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยด้วยแนวคิดการช่วยแก้ไขปัญหาให้แก่ลูกค้าในทุกกลุ่ม



นำมาพัฒนาออกแบบโดยทีมเทคโนโลยีสารสนเทศภายในองค์กร ทำให้มั่นใจว่าข้อมูลและสารสนเทศต่างๆ ได้รับการดูแล และมีความปลอดภัยในระดับสูงสุด และสามารถพัฒนาบริการต่างๆ ได้อย่างต่อเนื่องให้กับลูกค้า จนทำให้สามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างยั่งยืน

จากการดำเนินการข้างต้นทำให้ปีนี้บริษัทฯ มีรายได้เติบโตร้อยละ 31.15 เมื่อเทียบกับปีก่อน แม้ว่าบริษัทฯ จะได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโควิด - 19 ทำให้กลุ่มธุรกิจผู้นำเข้าและส่งออกได้รับผลกระทบในวงกว้าง การขาดแคลนแรงงานในธุรกิจท่าเรือและกลุ่มโลจิสติกส์ ค่าใช้จ่ายสำหรับการส่งออกสินค้าที่ปรับราคาเพิ่มสูงขึ้นจากปริมาณเรือระหว่างประเทศที่ให้บริการขนส่งสินค้าที่มีอย่างจำกัด บริษัทฯ ก็ยังคงมุ่งมั่นตั้งเป้าหมายให้การลงทุนเหล่านี้สร้างมูลค่าให้กับบริษัทฯ เติบโตอย่างต่อเนื่องได้ไม่น้อยกว่า 2,500 ล้านบาทในปี 2568



• การบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้า

บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะพัฒนาการให้บริการ ร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการช่วยบริหารจัดการระบบโลจิสติกส์ที่มีความซับซ้อน ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด ช่วยลดต้นทุนโลจิสติกส์ ตลอดจนช่วยลดการสูญเสียโอกาสในทุกมิติก่อให้เกิดความได้เปรียบในการแข่งขัน โดยยึดมั่นการปฏิบัติต่อลูกค้าด้วยความรับผิดชอบ และความซื่อสัตย์ เพื่อส่งมอบงานบริการตามที่กำหนดให้กับลูกค้า โดยให้ความสำคัญในทุกขั้นตอนให้คำปรึกษาและร่วมวางแผนงานทั้งก่อนและหลังการให้บริการกับลูกค้า

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญกับการเก็บรวบรวมข้อมูลของลูกค้า เพื่อนำมาพัฒนารูปแบบการบริการ โดยยึดมั่นจรรยาบรรณในการประกอบธุรกิจ การเก็บรักษาความลับของลูกค้าและไม่นำข้อมูลไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือบุคคลอื่นใดโดยมิชอบ เว้นแต่เป็นข้อมูลซึ่งลูกค้าอนุญาตให้เปิดเผยหรือบริษัทฯ มีหน้าที่ต้องเปิดเผยตามกฎหมาย โดยในปี 2564 บริษัทฯ ไม่พบข้อร้องเรียนด้านการรั่วไหลของข้อมูลลูกค้า

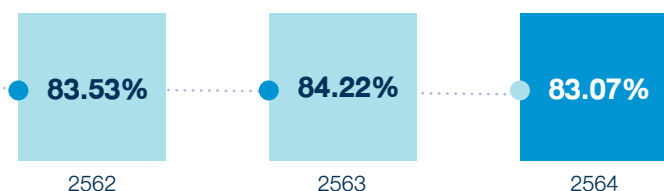
แนวทางการบริหารจัดการ

ด้วยความมุ่งมั่นในการพัฒนางานให้บริการอย่างต่อเนื่องเพื่อสร้างความพึงพอใจให้แก่ลูกค้า บริษัทฯ ได้มีระบบการติดตามเพื่อประเมินความพึงพอใจของลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ ส่งผลให้เกิดการปรับปรุงและเพิ่มศักยภาพในการสร้างและตอบสนองความต้องการของลูกค้าอย่างมีประสิทธิภาพ การตอบสนองพฤติกรรมของลูกค้าในการเข้าถึงบริการและความคล่องตัวในการใช้บริการ เพิ่มช่องทางการติดต่อแบบออนไลน์กับลูกค้า ตลอดจนการแจ้งข่าวสารประชาสัมพันธ์ได้อย่างสะดวกและรวดเร็วขึ้น รวมถึงการเข้าพบเพื่อสอบถามปัญหาและช่วยหาแนวทางในการบริหารจัดการที่เหมาะสม อันเป็นการช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการลูกค้า

ผลการดำเนินการ

เพื่อวัดผลการดำเนินงานด้านต่างๆ บริษัทฯ ได้สำรวจความพึงพอใจของลูกค้า โดยมอบหมายให้แผนกการตลาดและแผนกบริการลูกค้าสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าทั้งในกลุ่มสายการบินเรือและตัวแทนผู้นำเข้าและส่งออกทุก 3 เดือน โดยในปี 2564 บริษัทฯ ได้รับผลประเมินความพึงพอใจของลูกค้า ร้อยละ 83.07 สูงกว่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ร้อยละ 80.00

ผลประเมินความพึงพอใจของลูกค้า



มติสิ่งแวดล้อม



• การบริหารจัดการความเสี่ยงและภาวะวิกฤติ

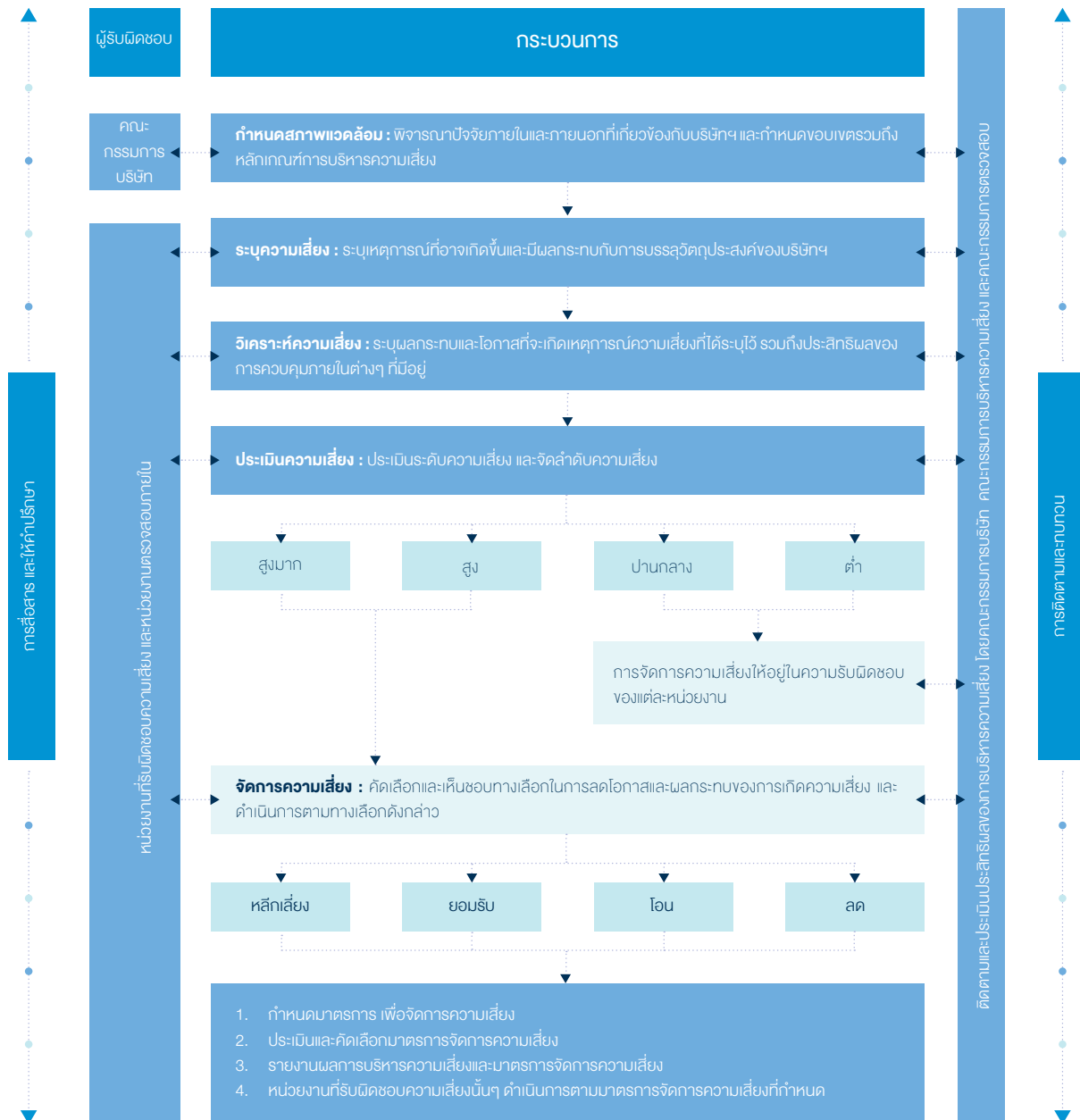
บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยงภายใต้ความไม่แน่นอนต่าง ๆ โดยถือว่าการบริหารความเสี่ยงเป็นองค์ประกอบที่สำคัญของทุกกระบวนการในการดำเนินธุรกิจที่มีความเชื่อมโยงกันในทุกระดับ จึงได้กำหนดเป็นนโยบายบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กรที่พนักงานทุกคนต้องปฏิบัติตาม โดยคณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ทำหน้าที่ในการกำหนดนโยบาย กรอบการดำเนินงานและขั้นตอนการบริหารความเสี่ยงตามหลักเกณฑ์ของ The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO) Enterprise Risk Management (ERM) รวมทั้งกำกับดูแลและสนับสนุนให้การดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยงองค์กรสอดคล้องกับกลยุทธ์และเป้าหมายทางธุรกิจ

แนวทางการบริหารจัดการ

ในปัจจุบันเทคโนโลยีเข้ามามีบทบาทในการใช้ชีวิตอย่างมาก ทำให้บริษัทฯ ต้องพัฒนาบริการให้ทันสมัย รวดเร็ว และตรงตามความต้องการของลูกค้าอยู่ตลอดเวลา ซึ่งถือเป็นความท้าทายของบริษัทฯ อย่างมากที่จะทำให้อุปกรณ์เติบโตได้ในสถานการณ์ปัจจุบัน บริษัทฯ จึงปรับกระบวนการโดยนำระบบเทคโนโลยีนวัตกรรมใหม่ๆ เข้ามาสร้างความรวดเร็วและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ลดความเสี่ยงจากความผิดพลาดที่อาจเกิดขึ้นจากบุคคล (Human Error) นอกจากนี้ สถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อโควิด - 19 ส่งผลกระทบต่อภาวะเศรษฐกิจทั่วโลก ทำให้หลายประเทศมีมาตรการปิดเมือง (Lockdown) มาตรการต่างๆ ออกมาเพื่อลดการแพร่ระบาดของโรค ซึ่งจากความผันผวนทางเศรษฐกิจนี้ ส่งผลให้การนำเข้าส่งออกเกิดการหยุดชะงัก ปริมาณตู้สินค้าที่เข้ามาใช้บริการท่าเทียบเรือลดลงทั้งการนำเข้าและการส่งออก รวมทั้งได้รับผลกระทบจากปัญหาตู้คอนเทนเนอร์ขาดแคลน ก่อให้เกิดการล่าช้าที่เพิ่มสูงขึ้น ส่งผลกระทบโดยตรงต่อการส่งออกสินค้าจากสถานการณ์ดังกล่าว บริษัทฯ ต้องเผชิญกับความเสี่ยงในระดับองค์กรที่หลากหลาย และอาจทำให้อุปกรณ์ไม่บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้ บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยง โดยถือว่าการบริหารความเสี่ยงเป็นวัฒนธรรมองค์กร เพื่อลดระดับความเสี่ยงและป้องกันหรือบรรเทาความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น

อีกทั้งยังกำหนดให้มีการบริหารจัดการความเสี่ยงด้านความยั่งยืน ซึ่งเป็นความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับประเด็นด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล หรือ ESG โดยบูรณาการประเด็นด้าน ESG กับการจัดการความเสี่ยงขององค์กร

แนวทางการบริหารความเสี่ยง



ผลการดำเนินการ

ในปี 2564 บริษัทฯ โดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ซึ่งประกอบด้วย กรรมการอิสระ และกรรมการที่เป็นผู้บริหาร รวมทั้งสิ้น 3 ท่าน และฝ่ายที่เกี่ยวข้อง ทำการระบุประเด็นความเสี่ยงและประเมินความเสี่ยงระดับองค์กร จัดทำตัวชี้วัดเรื่องความเสี่ยง (Key Risk Indicators : KRI) และกำหนดมาตรการบริหารจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสม โดยฝ่ายจัดการจะรายงานผลการบริหารจัดการความเสี่ยงต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงทุก 3 เดือน ทั้งนี้ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง จะให้ข้อเสนอแนะแนวทางในการบริหารความเสี่ยงเพิ่มเติม พร้อมทั้งให้ความรู้เกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงให้กับพนักงานนำไปปฏิบัติ

มิติด้านความยั่งยืน	ความเสี่ยง
ด้านเศรษฐกิจ	ความเสี่ยงจากการสูญเสียลูกค้ารายใหญ่ ความเสี่ยงจากโรคระบาดโควิด - 19 ความเสี่ยงด้านกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง
ด้านสังคม	ความเสี่ยงจากการเกิดอุบัติเหตุจากการปฏิบัติงาน
ด้านสิ่งแวดล้อม	ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ทบทวนประเด็นและแนวโน้มที่อาจเป็นความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจ ตลอดจนวิเคราะห์การเปลี่ยนแปลงต่างๆ ที่อาจเป็นประเด็นหรือความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risk) เพื่อกำหนดมาตรการจัดการรองรับความเสี่ยงดังกล่าว โดยในปี 2564 ประเมินประเด็นความเสี่ยงเกิดใหม่ที่ส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ ดังนี้

○ **ความเสี่ยงด้านการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Management)**

จากสถานการณ์ความไม่แน่นอนต่างๆ ที่เกิดขึ้นได้หลากหลายรูปแบบในปัจจุบัน ไม่ว่าจะเป็นภัยธรรมชาติหรือภัยจากมนุษย์ หรือจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด - 19 อยู่ในขณะนี้ ล้วนแต่ส่งผลกระทบต่อการทำงานของธุรกิจของบริษัทฯ โดยหากเตรียมความพร้อมรับมือกับสถานการณ์ดังกล่าว ไม่เพียงพอก็อาจไม่สามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างต่อเนื่อง สำหรับในปี 2564 จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด - 19 ทำให้การนำเข้าส่งออกมีความไม่แน่นอน และปัญหาตู้คอนเทนเนอร์ขาดแคลนที่ต่อเนื่องมาจากปีก่อน ซึ่งสถานการณ์ดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อการทำงานของธุรกิจหลักของบริษัทฯ ถือเป็นความเสี่ยงในการดำเนินธุรกิจ

ผลกระทบต่อบริษัทฯ

หากไม่มีการเตรียมการรองรับอาจทำให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ หยุดชะงัก ไม่สามารถดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่อง

มาตรการรองรับความเสี่ยง

บริษัทฯ ได้เตรียมความพร้อมรองรับสถานการณ์วิกฤติต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้น โดยจัดให้มีการจัดทำแผนการเตรียมความพร้อมต่อภาวะวิกฤติ (Business Continuity Plan) สำหรับสถานการณ์ต่างๆ เพื่อระงับเหตุ โดยกำหนดกระบวนการรับมือกับสถานการณ์ การบรรเทาผลกระทบ และการวางแผนฟื้นฟูธุรกิจภายหลังสถานการณ์ เช่น แผนการเตรียมการรองรับภาวะฉุกเฉินการเกิดโรคระบาด แผนการเตรียมการรองรับภาวะระบบสารสนเทศขัดข้องและการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ และแผนการเตรียมการรองรับภาวะฉุกเฉินจากอุทกภัย เป็นต้น โดยกำหนดให้มีการฝึกซ้อมแผนเป็นประจำทุกปี เพื่อให้พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียเกิดความเชื่อมั่นว่า หากเกิดภาวะวิกฤติขึ้นจะสามารถนำแผนมาปฏิบัติได้จริง อีกทั้งถือเป็นการเตรียมความพร้อมให้บริษัทฯ สามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างต่อเนื่อง

◦ ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศ (Climate Change)

ปัจจุบันการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศเป็นความเสี่ยงที่ท้าทายต่อการดำเนินธุรกิจเป็นอย่างมาก และมีแนวโน้มที่จะส่งผลกระทบต่ออย่างมีนัยสำคัญทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม หากไม่มีการเตรียมพร้อมรับผลกระทบ เช่น ภัยแล้ง หรืออุทกภัย ซึ่งส่งผลต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ ทั้งส่วนของความลึกหน้าท่า หากมีภัยแล้ง ปริมาณน้ำในแม่น้ำเจ้าพระยาลดลงมาก อาจส่งผลให้เรือไม่สามารถเข้าเทียบท่าได้ หรือการเกิดอุทกภัยในภาคกลางและภาคอีสานเมื่อช่วงปลายปี 2564 ทำให้มีการเร่งระบายน้ำสู่แม่น้ำเจ้าพระยา ส่งผลให้สภาวะระดับน้ำในแม่น้ำเจ้าพระยาเพิ่มสูงขึ้นกว่าปกติ มีความเสี่ยงต่อน้ำเอ่อท่วมพื้นที่ลานวางตู้สินค้าภายในท่าเรือได้ ทำให้ตู้สินค้าได้รับความเสียหาย นอกจากนี้ปัญหามลพิษ PM 2.5 ที่เป็นมลพิษในปัจจุบัน ซึ่งส่วนใหญ่เกิดจากการเผาไหม้เครื่องยนต์ของยานพาหนะและเครื่องมือต่างๆ จากผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ทั้งภาครัฐและเอกชน จึงส่งเสริมและสนับสนุนให้ใช้พลังงานสะอาดเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม เช่น ส่งเสริมให้ใช้พลังงานทดแทน สนับสนุนการใช้รถยนต์ไฟฟ้า เพื่อลดมลพิษดังกล่าว

ผลกระทบต่อบริษัทฯ

กระทบต่อโอกาสในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เช่น การประสบปัญหาในการให้บริการเทียบเรือในกรณีที่ได้รับความเสียหายจากภัยแล้ง เป็นต้น

มาตรการรองรับความเสี่ยง

เพื่อรองรับผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น บริษัทฯ จึงหันมาใช้น้ำมันดีเซล B10 แทนการใช้น้ำมันดีเซล B7 กับเครื่องมือทุกชนิด นอกจากนี้ในอนาคตบริษัทฯ ยังมีโครงการติดตั้งโซลาร์รูฟที่อาคารสำนักงาน และแผนการจัดซื้อเครื่องมือที่มีนวัตกรรมที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม เช่น เครื่องยนต์ไฮบริดที่ใช้พลังงานไฟฟ้า เพื่อทดแทนเครื่องมือเดิมที่ใช้พลังงานน้ำมันเพียงอย่างเดียว ทั้งนี้เพื่อลดปริมาณการใช้ไฟฟ้าและลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

• การจัดการมลพิษทางสิ่งแวดล้อม



บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืนภายใต้ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (Corporate Social Responsibilities) โดยมุ่งเน้นการประกอบกิจการด้วยความดูแลเอาใจใส่ต่อผู้มีส่วนได้เสีย เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณ ตามนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม ในหมวดการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม โดยบริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ ผ่านการดำเนินโครงการการจัดการมลพิษทางสิ่งแวดล้อม เพื่อลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม รองรับการเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศ รวมถึงการรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม ตลอดจนผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

แนวทางการบริหารจัดการ

บริษัทฯ มีนโยบายในการบริหารจัดการคุณภาพ ความมั่นคง ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม เพื่อให้สอดคล้องตามกฎหมาย รวมทั้งข้อกำหนด และมาตรฐานสากลอื่นๆ ที่ใช้ในการกำกับดูแล ควบคุมกระบวนการปฏิบัติงาน เพื่อพัฒนาบริการให้ดียิ่งขึ้นอย่างต่อเนื่อง ทำให้ผู้ปฏิบัติงานเกิดความตระหนักในการปฏิบัติงาน เพื่อจัดการความเสี่ยงและโอกาสด้านการจัดการมลพิษทางสิ่งแวดล้อม ซึ่งเป็นองค์ประกอบสำคัญในการดำเนินธุรกิจ

บริษัทฯ มีการนำข้อกำหนดตามมาตรฐาน ISO9001:2015 และ ISO14001:2015 เข้ามาเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการทำงาน โดยใช้เป็นเครื่องมือในการปรับปรุงกระบวนการทำงาน และใช้เป็นพื้นฐานในการจัดกระบวนการปฏิบัติงานต่าง ๆ รวมถึงใช้เป็นแนวทางที่จะยกระดับการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม เพื่อให้เกิดความเชื่อมโยงกัน ทั้งกระบวนการปฏิบัติงานและผลลัพธ์ มีระบบการดำเนินงานและการบริหารจัดการองค์กรที่แข็งแกร่ง และทำให้มีการรอบการปฏิบัติงานที่ชัดเจนขึ้น โดยในปี 2564 มีเป้าหมายว่า บริษัทฯ ต้องไม่มีข้อร้องเรียนด้านสิ่งแวดล้อมและไม่มีการรั่วไหลของน้ำมันหรือสารเคมีสู่สิ่งแวดล้อม

ผลการดำเนินการ

○ การประชุมในรูปแบบออนไลน์

ตั้งแต่ปี 2563 บริษัทฯ ได้จัดประชุมรูปแบบออนไลน์มาใช้ในทุกๆ การประชุมของบริษัทฯ โดยมีเป้าหมายเพื่อสร้างการประชุมที่มีประสิทธิภาพ และลดการใช้กระดาษ นอกจากนี้ยังส่งเสริมให้ทุกหน่วยงานของบริษัทฯ มีการสื่อสารทางอิเล็กทรอนิกส์แทนการนัดหมายการใช้กระดาษในการส่งเอกสารภายในองค์กร

○ โครงการรณรงค์ประหยัดพลังงาน

โครงการรณรงค์ประหยัดการใช้น้ำและไฟฟ้า โดยการประชาสัมพันธ์อย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอในทุกเช้าวันจันทร์ สร้างจิตสำนึกในการรู้คุณค่าด้วยการปิดไฟฟ้าแสงสว่างในเวลาพักเที่ยงหรือเมื่อเลิกใช้งานทุกครั้ง การเปิดเครื่องปรับอากาศที่อุณหภูมิที่ 25 องศา เป็นต้น นอกจากนี้ ยังมีมาตรการลดการใช้พลังงาน โดยทำการเปลี่ยนหลอดฟลูออเรสเซนต์เป็นหลอดไฟ LED เพื่อยืดอายุการใช้งานของหลอดไฟ ส่งเสริมการประหยัดพลังงานและลดค่าใช้จ่ายของบริษัทฯ อีกทั้งช่วยลดการปล่อยคาร์บอนไดออกไซด์ โดยในปี 2564 บริษัทฯ ได้ทำการเปลี่ยนหลอดไฟไปแล้วทั้งสิ้น 298 ดวง นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้เริ่มเปลี่ยนหลอดไฟส่องสว่างบริเวณถนนและลานวางตู้สินค้า มาเป็นการใช้พลังงานทดแทน โดยเปลี่ยนเป็นหลอด Solar LED และหลอดไฟแสงจันทร์แบบ LED



○ โครงการใช้ไบโอดีเซลทดแทน

บริษัทฯ ส่งเสริมการใช้น้ำมันดีเซล B10 แทนการใช้น้ำมันดีเซล B7 กับเครื่องมือทุกชนิด ได้แก่ รถยกตู้คอนเทนเนอร์ รถโฟล์คลิฟ รถหัวลาก เป็นต้น ซึ่งใช้ในกิจกรรมต่างๆ ของบริษัทฯ รวมทั้งสิ้นจำนวน 70 คัน ทำให้สามารถประหยัดค่าใช้จ่ายได้ประมาณ 2,319,600 บาทต่อปี อีกทั้งยังสามารถช่วยลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมได้ โดยหากบริษัทฯ ใช้น้ำมันดีเซล B7 กับรถหัวลากจะมีการปล่อยก๊าซเรือนกระจก 39,599 ตัน คาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าต่อลิตร แต่เมื่อเปลี่ยนมาใช้น้ำมันดีเซล B10 กับรถหัวลากจะมีการปล่อยก๊าซเรือนกระจก 38,322 ตัน คาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าต่อลิตร ซึ่งสามารถลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้ถึง 1,277 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าต่อลิตร นอกจากนี้ บริษัทฯ มีเป้าหมายระยะยาวในการจัดหาเครื่องมือที่มีนวัตกรรมที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมทดแทนเครื่องมือเดิม เช่น การสนับสนุนเครื่องมือที่ใช้เครื่องยนต์ไฮบริดที่ใช้พลังงานไฟฟ้า เพื่อลดการใช้เชื้อเพลิงฟอสซิล โดยเฉพาะน้ำมัน

หมายเหตุ ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก คำนวณจากกิจกรรมที่ทำให้เกิดก๊าซเรือนกระจกคูณกับค่าสัมประสิทธิ์ การปล่อยก๊าซเรือนกระจกโดยอ้างอิงจากองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (อบก.)

○ กิจกรรมการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า

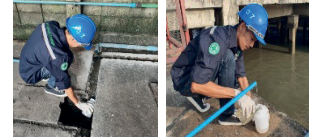
บริษัทฯ ได้ส่งเสริมและรณรงค์ให้พนักงานลดการใช้ทรัพยากร ลดปริมาณขยะตามหลัก 3R : Reduce ลดการใช้ Reuse การใช้ซ้ำ Recycle นำกลับมาใช้ใหม่ เช่น

- การใช้กระดาษให้คุ้มค่า โดยใช้กระดาษทั้งสองหน้า โดยหากบริษัทฯ ลดปริมาณการใช้กระดาษจะสามารถลดคาร์บอนไดออกไซด์ได้ ซึ่งในปี 2564 บริษัทฯ ลดปริมาณการใช้กระดาษได้ 59 ริม ลดค่าใช้จ่ายได้ประมาณ 4,700 บาทต่อปี
- ลดการใช้ถุงพลาสติก โดยหันมาใช้ถุงผ้าในการบรรจุสิ่งของ
- การนำขยะหมุ่เวียนกลับมาใช้ใหม่ โดยมีการจัดถังขยะแยกตามประเภทของขยะตามจุดต่างๆ ภายในบริษัทฯ เพื่อคัดแยกและรวบรวมขยะที่สามารถนำไปใช้ในการรีไซเคิล เช่น กระดาษ แก้วน้ำ ขวดน้ำพลาสติก เศษไม้พาเลท เป็นต้น เพื่อจำหน่ายให้กับผู้ประกอบการภายนอกต่อไป โดยในปี 2564 บริษัทฯ มีการจัดการขยะรีไซเคิลในกระบวนการดำเนินงาน ซึ่งมีปริมาณขยะรีไซเคิลรวม 57,164.50 กิโลกรัม เพิ่มรายได้จากการขายขยะรีไซเคิล 934,582.50 บาทต่อปี และลดการปล่อยคาร์บอนไดออกไซด์จากหลุมฝังกลบได้ 48,138.23 กิโลกรัมอีกด้วย

○ การดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ มีการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม ได้แก่

- การควบคุมคุณภาพน้ำให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด โดยควบคุมน้ำทิ้งไม่ให้มีค่า BOD (Biological Oxygen Demand) และ COD (Chemical Oxygen Demand) เกินค่ามาตรฐาน โดยจากการตรวจสอบคุณภาพน้ำประจำทุกเดือน พบว่า คุณภาพน้ำโดยรอบบริษัทฯ เป็นไปตามที่กฎหมายและไม่พบการรั่วไหลของน้ำมันหรือสารเคมีสู่สิ่งแวดล้อม
- ของเสียที่เป็นอันตรายซึ่งเกิดจากการซ่อมบำรุงเครื่องจักรที่มาจากการดำเนินงานของบริษัทฯ ได้มีการจัดเก็บในภาชนะบรรจุอย่างถูกต้อง พร้อมจดบันทึกปริมาณและชนิดของของเสียอันตรายก่อนส่งกำจัดอย่างถูกต้อง โดยบริษัทฯ จัดจ้างบริษัทกำจัดขยะอันตรายที่จดทะเบียนกับกรมโรงงานอุตสาหกรรมเพื่อให้มั่นใจว่า ของเสียอันตรายได้ถูกกำจัดอย่างถูกต้องตามกฎหมาย
- จัดให้มีการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมในสำนักงานและรอบสถานประกอบการอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยพบว่า ค่ามาตรฐานคุณภาพอากาศ เสียง แสงสว่าง และความร้อน อยู่ในเกณฑ์ปกติตามที่กฎหมายกำหนด



ปณิธาน

นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม (Corporate Social Responsibilities) แบ่งเป็น 8 หมวด โดยสรุปดังนี้

1. การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม

บริษัทฯ ประกอบธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เป็นธรรม มีจรรยาบรรณ และตั้งมั่นที่จะแข่งขันทางการค้าตามหลักจริยธรรม ในการประกอบการค้า กฎหมาย และหลักการแข่งขันทางการค้าอย่างเสมอภาคกัน รวมถึงปฏิเสธพฤติกรรมใดๆ ก็ตาม ที่ขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม นอกจากนี้ยังได้เคารพต่อสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น

2. การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานความโปร่งใส มีจริยธรรม ยึดมั่นในหลักการการกำกับดูแลกิจการ และปฏิบัติตามกฎหมาย ที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน การให้หรือรับสินบนกับเจ้าหน้าที่ของรัฐหรือภาคเอกชน โดยบริษัทฯ ได้กำหนดโครงสร้างองค์กรให้มีการแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบ กระบวนการทำงาน และสายการบังคับบัญชา ในแต่ละหน่วยงานให้มีความชัดเจน เพื่อให้มีการถ่วงดุลอำนาจและมีความรัดกุมในการตรวจสอบระหว่างกันอย่างเหมาะสม

3. การเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ สนับสนุนและเคารพการปกป้องสิทธิมนุษยชน โดยการปฏิบัติต่อผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องความเคารพ คำนึงถึงความเสมอภาค และเสรีภาพที่เท่าเทียมกัน ไม่ละเมิดสิทธิขั้นพื้นฐาน และไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงจัดให้มีการดูแลไม่ให้อารมณ์ของธุรกิจของบริษัทฯ เข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิมนุษยชน

4. การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม อันเป็นปัจจัยที่จะช่วยเพิ่มมูลค่าของกิจการและเสริมสร้างความสามารถในการแข่งขันและการเจริญเติบโตอย่างยั่งยืนของบริษัทฯ ในอนาคต

5. ความรับผิดชอบต่อลูกค้า

บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะพัฒนาการให้บริการของบริษัทเพื่อความพึงพอใจของลูกค้า และยึดมั่นในการปฏิบัติต่อลูกค้าด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม และคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของลูกค้า

6. การดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อความรับผิดชอบต่อสังคมในการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม โดยปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด โดยการดำเนินงานของบริษัทฯ มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมน้อยที่สุด รวมถึงการป้องกัน หลีกเลี่ยง และควบคุมการดำเนินกิจกรรมที่อาจเกิดความเสี่ยงต่อการใช้พลังงานโดยสิ้นเปลือง

7. การร่วมพัฒนาชุมชนหรือสังคม

บริษัทฯ ตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม จึงมีนโยบายในการให้ความช่วยเหลือและพัฒนาสังคม เพื่อให้ชุมชนเข้มแข็ง นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีนโยบายที่จะให้ความสนับสนุนต่อสังคมโดยรวมตามแต่โอกาส

8. การมีนวัตกรรมและเผยแพร่นวัตกรรมซึ่งได้จากการดำเนินงานที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และ ผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ ส่งเสริมพัฒนานวัตกรรมที่สร้างความสมดุลระหว่างมูลค่าและคุณค่าต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อมควบคู่ไปกับการเจริญเติบโตของธุรกิจอย่างยั่งยืน



สแกน QR code

เพื่ออ่านคู่มือรายละเอียดนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม

• การปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ มีนโยบายสนับสนุนและเคารพการปกป้องสิทธิมนุษยชนขั้นพื้นฐานตามนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม ในหมวดการเคารพสิทธิมนุษยชน และการปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรม โดยการปฏิบัติต่อผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องไม่ว่าจะเป็นพนักงาน ชุมชน และสังคมรอบข้างด้วยความเคารพในคุณค่าของความเป็นมนุษย์ คำนึงถึงความเสมอภาคและเสรีภาพที่เท่าเทียมกัน ไม่ละเมิดสิทธิขั้นพื้นฐานและไม่เลือกปฏิบัติไม่ว่าจะเป็นในเรื่องของเชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา ภาษา สีผิว เพศ อายุ การศึกษา สภาวะทางร่างกาย หรือสถานะทางสังคม รวมถึงจัดให้มีการดูแลไม่ให้ธุรกิจของบริษัทฯ เข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิมนุษยชน เช่น การใช้แรงงานเด็ก และการคุกคามทางเพศ เป็นต้น นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ส่งเสริมให้มีการเฝ้าระวังการปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านสิทธิมนุษยชน โดยจัดให้มีการมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น และช่องทางในการร้องเรียนสำหรับผู้ได้รับความเสียหายจากการถูกละเมิดสิทธิอันเกิดจากการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และดำเนินการเยียวยาตามสมควร

ทั้งนี้ เพื่อให้การเคารพสิทธิมนุษยชนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทฯ ได้ดำเนินการสร้างองค์ความรู้ด้านสิทธิมนุษยชน และปลูกจิตสำนึกให้บุคลากรของบริษัทฯ ปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชนขั้นพื้นฐาน

แนวทางการบริหารจัดการ

บริษัทฯ ยึดตามแนวปฏิบัติที่ดี เรื่องการยึดถือหลักสิทธิมนุษยชนและความเท่าเทียมกันในโอกาสการทำงาน ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งในจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทฯ และแนวปฏิบัติเรื่องการปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรม โดยประกาศให้พนักงานรับทราบและปฏิบัติตาม โดยมีแนวปฏิบัติครอบคลุมการเคารพสิทธิของพนักงานตามหลักสิทธิมนุษยชนขั้นพื้นฐาน มีกระบวนการการทำงาน รวมถึงการกำหนดค่าตอบแทนและการพิจารณาผลงานภายใต้กระบวนการประเมินผลการทำงานที่เป็นธรรม ส่งเสริมการพัฒนาบุคลากร รวมทั้งจัดให้มีสวัสดิการ และดูแลสถานที่ทำงานให้ถูกสุขลักษณะ มีความปลอดภัยอยู่เสมอ นอกจากนี้ ยังเปิดโอกาสให้พนักงานสามารถแสดงความคิดเห็นหรือร้องเรียนเกี่ยวกับปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรมหรือการกระทำที่ไม่ถูกต้องในบริษัทฯ รวมถึงให้การคุ้มครองพนักงานที่รายงานเรื่องดังกล่าว จัดให้มีช่องทางการเปิดกล่องรับร้องเรียนของพนักงานโดยฝ่ายทรัพยากรบุคคลเป็นผู้ติดตามผลและบันทึกข้อมูล และรายงานต่อฝ่ายบริหารเป็นประจำ

ผลการดำเนินการ

บริษัทฯ ปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชนขั้นพื้นฐาน ตั้งแต่การจ้างงานจนถึงการดูแลพนักงานและแรงงาน ซึ่งมีความหลากหลายทั้งด้านอายุ การศึกษา เพศ ศาสนา อย่างเท่าเทียมกัน ยอมรับในความแตกต่าง ไม่ใช้แรงงานบังคับและแรงงานโดยในปี 2564 บริษัทฯ มีการจ้างงานพนักงาน ดังนี้



ประเด็นสำคัญ	จำนวนพนักงาน (คน)	
	ชาย	หญิง
พนักงานประจำ	204	91
พนักงานผู้พิการ	2	-
รวม	206	91

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ดำเนินการด้านสิทธิมนุษยชน เพื่อป้องกันและลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินธุรกิจ ดังนี้

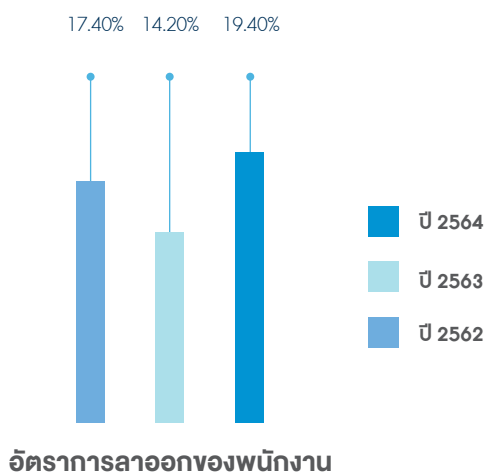
- ด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ในปี 2564 ได้เริ่มวิเคราะห์กิจกรรม และปรับปรุงกระบวนการทำงานเพื่อลดความเสี่ยง และรองรับการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล รวมทั้งจัดอบรมให้ความรู้และสร้างความตระหนักให้กับผู้บริหารและพนักงานเพื่อเตรียมความพร้อมและปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
- ด้านอาชีวอนามัย บริษัทฯ มีการดำเนินการด้านการบริหารจัดการด้านสิทธิมนุษยชน ครอบคลุมการเกิดโรคระบาดโควิด - 19 โดยมีการดำเนินการป้องกันการแพร่ระบาดและการติดเชื้อของพนักงานภายในบริษัทฯ คำนึงถึงความปลอดภัยของพนักงาน บุคคลในครอบครัว และสังคมส่วนรวม โดยกำหนดมาตรการในการป้องกัน รณรงค์ให้พนักงานปฏิบัติตามที่มาตรการของภาครัฐ โดยได้จัดอุปกรณ์ที่จำเป็นในการป้องกัน เช่น หน้ากากอนามัย เจลแอลกอฮอล์ และจุดวัดอุณหภูมิตามจุดบริการต่างๆ ภายในบริษัทฯ ชุดยาและอาหารแห้ง ให้พนักงาน ผู้รับเหมา ชุมชน รวมถึงหน่วยงานราชการ
- ด้านความปลอดภัย จัดการอบรม ฝึกซ้อมตามระเบียบเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน เช่น การจัดซ้อมแผนอพยพ และการใช้อุปกรณ์ดับเพลิงเบื้องต้น เป็นต้น รวมทั้งการจัดให้มีการตรวจสอบสุขภาพประจำปีตามปัจจัยเสี่ยง การตรวจปริมาณแอลกอฮอล์และยาเสพติดก่อนเริ่มปฏิบัติงานทุกวัน
- ด้านคู่ค้า บริษัทฯ ได้ดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้านไปยังคู่ค้า โดยกำหนดแนวปฏิบัติเรื่องการจัดซื้อ และการปฏิบัติต่อคู่ค้าอย่างเป็นธรรม และการยึดถือหลักสิทธิมนุษยชนและความเท่าเทียมกันในโอกาสการทำงานเป็นส่วนหนึ่งในจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทฯ
- โครงการสานสัมพันธ์กีฬา

เป็นโครงการที่พนักงานได้มีส่วนร่วม เพื่อออกกำลังกายเป็นการผ่อนคลายความเครียดและความเมื่อยล้าจากการทำงาน อีกทั้งเป็นการสร้างสัมพันธ์ที่ดีระหว่างหน่วยงานต่างๆ ในการพบปะพูดคุยสื่อสารระหว่างกันในช่วงเวลาดังกล่าว และส่งเสริมให้ทุกคนเกิดความรู้สึกผูกพันเป็นครอบครัวเดียวกันกับองค์กร



อีกทั้ง บริษัทฯ มีการออกแบบกิจกรรมสวัสดิการ และสร้างสุขแบบองค์รวมให้กับพนักงาน อาทิเช่น

- Happy Body จัดให้การทำประกันสุขภาพกลุ่มและประกันอุบัติเหตุกลุ่มให้กับพนักงานทุกคน
- Happy Brain จัดอบรมโดยเน้นหลักสูตรตามสายอาชีพ
- Happy Family มีสวัสดิการเงินช่วยเหลือเพื่อครอบครัว ได้แก่ เงินช่วยเหลือค่าใช้จ่ายในการศึกษาบุตร เงินช่วยเหลือกรณีพนักงาน บิดามารดา/ คู่สมรสและบุตรตามกฎหมายของพนักงานเสียชีวิต อีกทั้งสนับสนุนให้พนักงานทำงานที่บ้าน (Work From Home) ในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด – 19
- Happy Growth มีการฝึกอบรมระหว่างปฏิบัติงาน (On the Job Training) โดยกำหนดหลักเกณฑ์ในการเลื่อนตำแหน่งที่ชัดเจน
- Happy Money จัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เพื่อสร้างความมั่นคงและเป็นหลักประกันทางการเงินให้แก่พนักงานภายหลังสิ้นสุดการเป็นพนักงาน หรือเกษียณอายุ
- Happy Relax เพิ่มสิทธิการลาวันเกิด ใช้ระบบเวลาทำงานแบบยืดหยุ่น
- Happy Society ใ้พนักงานมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อสร้างความภาคภูมิใจในตนเอง และองค์กร สร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างหน่วยงาน เช่น กิจกรรม CSR และโครงการต่างๆ ที่บริษัทฯ จัดขึ้น เป็นต้น



อัตราการลาออกของพนักงาน

• การพัฒนาศักยภาพแก่พนักงาน

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม อันเป็นปัจจัยที่จะช่วยเพิ่มมูลค่าของกิจการและเสริมสร้างความสามารถในการแข่งขันและการเจริญเติบโตอย่างยั่งยืนของบริษัทฯ ในอนาคต

แนวทางการบริหารจัดการ

บริษัทฯ ยึดตามแนวปฏิบัติที่ดี เรื่องการปฏิบัติต่อพนักงาน ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งในจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทฯ โดยมีการปรับปรุงรูปแบบการพัฒนาพนักงานอย่างต่อเนื่อง ตามกลยุทธ์การพัฒนาขีดความสามารถของพนักงาน ด้วยการฝึกอบรมเพิ่มศักยภาพให้พนักงานมีทักษะและความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านตามความเหมาะสม โดยเน้นการฝึกอบรมในงาน (on the job training) คือการเรียนรู้งานโดยการสังเกตการทำงานของพนักงานที่มีความชำนาญและลงมือปฏิบัติจริง นอกจากนี้ยังจัดให้มีการฝึกอบรมขึ้นภายในบริษัทฯ โดยเชิญวิทยากรภายนอก และบุคลากรของบริษัทฯ ที่มีความรู้และประสบการณ์ตลอดจนการส่งพนักงานเข้ารับการฝึกอบรมจากสถาบันภายนอกด้วย

สำหรับกระบวนการพัฒนาศักยภาพของพนักงาน เริ่มจากการสำรวจความต้องการการฝึกอบรม (Training Needs Survey) เพื่อนำมากำหนดแผนการฝึกอบรมประจำปี เมื่อพนักงานได้เข้ารับการฝึกอบรมแล้ว จะมีการบันทึกประวัติการฝึกอบรมในระบบ และสำรวจประเมินผลภายหลังการฝึกอบรม เพื่อนำมาวิเคราะห์และประเมินผลของประสิทธิภาพการฝึกอบรม



ผลการดำเนินการ

ในปี 2564 บริษัทฯ มีการจัดอบรมภายในและเข้าร่วมอบรมจากสถาบันภายนอกให้แก่ผู้บริหารและพนักงาน จำนวน 61 ครั้ง เป็นการจัดอบรมภายใน จำนวน 8 ครั้ง การจัดอบรมภายนอก จำนวน 4 ครั้ง และการจัดอบรมผ่านระบบออนไลน์ จำนวน 49 ครั้ง ค่าใช้จ่ายในการอบรม จำนวน 0.25 ล้านบาท มีจำนวนชั่วโมงอบรมเฉลี่ย เท่ากับ 4.53 ชั่วโมง/คน/ปี โดยภายหลังการอบรม ผู้เข้าร่วมอบรมจะประเมินความพึงพอใจ ดังนี้



ความพึงพอใจ
ต่อวิทยากร
ผลคะแนนเฉลี่ย ร้อยละ

76.88



ความพึงพอใจ
ต่อนเนื้อหาการอบรม
ผลคะแนนเฉลี่ย ร้อยละ

72.34



• การสนับสนุนและรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม

บริษัทฯ มุ่งที่จะเพิ่มคุณค่าให้กับสังคมด้วยการยึดมั่นหลักการในการประกอบธุรกิจด้วยคุณธรรมและจริยธรรม ความโปร่งใส เป็นธรรม และไม่เอารัดเอาเปรียบสังคม ทั้งจะดำเนินกิจการอย่างมีความรับผิดชอบต่อเพื่อสร้างประโยชน์ต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม เพื่อให้บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืน โดยมุ่งเน้นให้เกิดการพัฒนาสังคม ชุมชน สิ่งแวดล้อม ทำนุบำรุง ศาสนา สร้างสรรค์ และอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ รวมทั้งสนับสนุนการศึกษาแก่เยาวชน และสนับสนุนกิจกรรมสาธารณประโยชน์แก่ชุมชน เพื่อให้ชุมชนเข้มแข็งและพึ่งพาตนเองได้ จึงมีนโยบายในการให้ความช่วยเหลือและพัฒนาสังคม โดยการจัดกิจกรรม เช่น กิจกรรมประกวดออกแบบโครงสร้างอาคาร เพื่อเป็นสถานสร้างอาชีพภายในชุมชน นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีนโยบายที่จะให้ความสนับสนุนต่อสังคมโดยรวมตามแต่โอกาส ไม่ว่าจะเป็นการจัดกิจกรรมวันเด็ก การจัดกิจกรรมช่วยเหลือผู้ประสบภัยน้ำท่วม เป็นต้น

แนวทางการบริหารจัดการ

บริษัทฯ ได้กำหนดแนวปฏิบัติที่ดี เรื่องความรับผิดชอบต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งในจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทฯ และปฏิบัติตามนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม ในหมวดการร่วมพัฒนาชุมชนและสังคม โดยคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย และผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม จึงให้ความสำคัญกับการดำเนินกิจกรรมทั้งภายในและภายนอกองค์กร มุ่งมั่นดูแล ส่งเสริมและพัฒนาสังคมและชุมชนโดยรอบของบริษัทฯ บนพื้นฐานของการอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข ส่งเสริมการมีส่วนร่วมร่วมกับชุมชนและสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ อีกทั้ง เพื่อลดการร้องเรียนจากชุมชนตามเป็นเป้าหมายของบริษัทฯ

แนวปฏิบัติที่ดี โดยสรุปได้ดังนี้

- มุ่งทำความเข้าใจและสื่อสารกับสังคมเกี่ยวกับสถานะ และข้อเท็จจริงในการดำเนินงานของบริษัทฯ ความรับผิดชอบต่อบริษัทฯ ต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อมโดยรวม โดยเปิดเผย สื่อสาร และรายงานผลการดำเนินงานด้านการดูแลและพัฒนาสังคมให้กับผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ รับทราบเป็นประจำทุกปี
- มีส่วนร่วมในกิจกรรมเพื่อสาธารณประโยชน์ด้านการพัฒนาและบริการสังคม เช่น การศึกษา วัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อม เป็นต้น เพื่อตอบแทนและคืนผลกำไรกลับคืนสู่สังคมส่งเสริมกิจกรรม
- มีส่วนร่วมที่จะทำนุบำรุงชุมชน ช่วยเหลือผู้ประสบภัยและผู้ด้อยโอกาส

ผลการดำเนินการ

- กิจกรรมมอบทุนการศึกษา บริจาคเงินสนับสนุนโรงเรียน และซ่อมแซมสาธารณะประโยชน์ภายในโรงเรียน

บริษัทฯ ตระหนักถึงการศึกษาของเยาวชนซึ่งจะเป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาประเทศไทย จึงมีกิจกรรมมอบทุนการศึกษาต่อเนื่องให้กับนักเรียน โดยจัดมอบทุนการศึกษาให้นักเรียนเรียนดีแต่ขาดทุนทรัพย์เป็นประจำทุกปี เพื่อให้เด็กในชุมชนได้ศึกษาเล่าเรียนและเป็นความหวังของประเทศไทยในอนาคตต่อไป



- กิจกรรมแบ่งปันเพื่อสังคม

บริษัทฯ ได้ส่งมอบความช่วยเหลือให้กับหน่วยงานต่างๆ โดยส่งมอบหน้ากากอนามัยและเจลล้างมือเพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของโรคไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)



- อาชีวอนามัย ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ตระหนักดีว่าการบริหารจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมในการทำงานเป็นประเด็นสำคัญของบริษัทฯ จึงกำหนดนโยบายดูแลรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัย อาชีวอนามัย ถูกสุขลักษณะ และเอื้อต่อการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ

แนวทางการบริหารจัดการ

บริษัทฯ ได้กำหนดแนวปฏิบัติที่ดี เรื่องความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมในการทำงาน ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งในจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ ตั้งเป้าหมายอัตราการเกิดอุบัติเหตุถึงขั้นเสียชีวิตเป็นศูนย์ โดยมอบหมายให้ฝ่ายควบคุมคุณภาพ ความปลอดภัย อาชีวอนามัย ดำเนินการดังนี้



จัดฝึกอบรมเพื่อเพิ่มความรู้และทักษะทางด้านความปลอดภัยให้กับพนักงานทุกระดับตามที่กฎหมายกำหนด เช่น การขับขี่ปลอดภัยเครื่องจักร และการขับและบำรุงรักษารถหัวลากอย่างถูกวิธีและปลอดภัย การฝึกซ้อมดับเพลิงขั้นต้น ปฐมพยาบาลเบื้องต้น และซ้อมอพยพหนีไฟ และเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย ระดับหัวหน้างานและระดับบริหาร เป็นต้น



การฝึกซ้อมมอดดับเพลิงขั้นต้น



ตรวจวัดแอลกอฮอล์



ตรวจสอบสารเสพติด

จัดให้มีการตรวจวัดแอลกอฮอล์และสารเสพติดก่อนเริ่มงานทุกวัน รวมทั้งจัดกิจกรรมส่งเสริมความร่วมมือและความมุ่งมั่นของพนักงานในองค์กรในการลดอุบัติเหตุและยึดถือเป็นคุณค่าหลักที่เป็นวัฒนธรรมความปลอดภัยและเพื่อให้การดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมในการทำงานมีประสิทธิภาพและมีผลอย่างต่อเนื่อง

ผลการดำเนินการ

กิจกรรมสัปดาห์ความปลอดภัย

โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้พนักงาน ตระหนักถึงความสำคัญกับความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน ด้วยการทำงานตามระเบียบปฏิบัติที่ถูกต้องมีความปลอดภัยในทุกกระบวนการที่ให้บริการด้านต่างๆ กับลูกค้าให้เป็นไปตามนโยบายคุณภาพและสิ่งแวดล้อม

สถิติการเกิดอุบัติเหตุ

	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564
จำนวนอุบัติเหตุที่พนักงานได้รับบาดเจ็บถึงขั้นหยุดงาน	5 ครั้ง	3 ครั้ง	3 ครั้ง
อัตราการบาดเจ็บถึงขั้นหยุดงานของพนักงาน (Lost-Time Injury Frequency Rate : LTIFR)	5.16	4.22	6.78
อัตราการขาดงาน (Absentee Rate : AR)	66.78	14.62	16.67

โครงการ Safety Tree

โครงการ Safety Tree เป็นกิจกรรมส่งเสริมการลดอุบัติเหตุจากการให้บริการ โดยพนักงานฝ่ายปฏิบัติการทุกส่วนงาน เข้าร่วมกิจกรรม ซึ่งมีกติกา คือ ทุกแผนกจะได้รับต้นไม้ที่มีไม้เต็มต้นจำนวนเท่ากัน เมื่อแผนกใดเกิดอุบัติเหตุเกิดขึ้น 1 ครั้ง ไม้จะร่วงลงเท่ากับ 1 ไม้ จากนั้นเมื่อจบกิจกรรมจะมีสรุปจำนวนไม้ที่เหลือของแต่ละแผนก แล้วรายงานผลการเกิดอุบัติเหตุที่ผ่านมาให้พนักงานรับทราบ และมีการแจกของรางวัลให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรม ทั้งนี้ ในปี 2564 มีผลการดำเนินโครงการพบว่าอัตราการเกิดอุบัติเหตุถึงขั้นเสียชีวิตเป็นศูนย์



- นวัตกรรมและเผยแพร่นวัตกรรม โดยคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ ได้มีส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสีย ในการพัฒนานวัตกรรมที่สร้างความสมดุลต่อมูลค่าและห่วงโซ่คุณค่า ต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อมควบคู่ไปกับการเจริญเติบโตของธุรกิจอย่างยั่งยืน ตามนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม ในหมวดการมีนวัตกรรมและเผยแพร่นวัตกรรมซึ่งได้จากการดำเนินงานที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และผู้มีส่วนได้เสีย

แนวทางการบริหารจัดการ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญและความสำคัญในทุกรายละเอียดของการให้บริการ ด้วยการนำข้อมูลและการร่วมแก้ไขปัญหามาให้แกลูกค้า เก็บฐานข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data) นำมาวิเคราะห์ปรับกลยุทธ์และแผนการตลาดจนได้แนวทางที่เหมาะสม และเลือกที่จะลงทุนปรับปรุงระบบเทคโนโลยีสารสนเทศพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ทำให้สามารถเพิ่มศักยภาพการให้บริการในทุกด้าน เริ่มตั้งแต่การติดต่อ จอง Booking การบริหารจัดการตู้คอนเทนเนอร์เปล่า การบรรจุสินค้าเข้าตู้คอนเทนเนอร์ การขนถ่ายตู้คอนเทนเนอร์ขึ้นลงเรือ การตรวจสอบและติดตามการขนส่งตู้คอนเทนเนอร์ตั้งแต่ต้นทางไปจนถึงปลายทาง การจ่ายชำระค่าบริการ เป็นต้น


ผลการดำเนินการ

บริษัทฯ ผลักดันให้เกิดการสร้างนวัตกรรมใหม่ๆ เพื่อบริหารจัดการต้นทุน และการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งผลกระทบที่อาจเกิดต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม โดยมีทีมการตลาด ทำหน้าที่ในการศึกษาวิจัยและพัฒนาบริการ และทีมเทคโนโลยีสารสนเทศ ทำหน้าที่ในการสนับสนุนพัฒนาแอปพลิเคชันต่างๆ โดยในปี 2564 บริษัทฯ ได้ออกแบบและพัฒนาแอปพลิเคชันระบบการตรวจสอบสถานะการขนส่งตู้สินค้าแบบเรียลไทม์ที่เชื่อมต่อระหว่าง Business-to-Customer (B2C) บนแพลตฟอร์มออนไลน์

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้นำระบบเทคโนโลยีและนวัตกรรมต่างๆ มาใช้ในกระบวนการทางธุรกิจอื่นๆ โดยรายละเอียดเพิ่มเติมในหัวข้อกลยุทธ์การดำเนินงานของบริษัทฯ

Cargo Tracking Online

แอปพลิเคชันที่ใช้ในการติดตามและตรวจสอบสถานะการขนส่งตู้สินค้า




ตรวจสอบสถานะตู้
ONLINE TRACKING
สอบถามเพิ่มเติม Hotline 083-540-7917 หรือ 083-540-7912

ขั้นตอนที่ 1 กด QR

ขั้นตอนที่ 2 กด "ค้นหา"

ขั้นตอนที่ 3 แสดงผล Real-time สถานะการขนส่งตู้สินค้าตามระยะเวลาตามจุด

- สถานะตู้สินค้า
- สถานะ Booking
- สถานะ BL



ตรวจสอบสถานะตู้สินค้า

ตรวจสอบสถานะจากหมายเลข booking

ตรวจสอบสถานะจากหมายเลข BL

4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (MD&A)

ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ

งบแสดงฐานะการเงินรวม

งบแสดงฐานะการเงิน	งบการเงินสำหรับงวดปีสิ้นสุดวันที่					
	31 ธันวาคม 2562 (ตรวจสอบ)		31 ธันวาคม 2563 (ตรวจสอบ)		31 ธันวาคม 2564 (ตรวจสอบ)	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
สินทรัพย์						
สินทรัพย์หมุนเวียน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	109.44	3.74	134.50	3.51	72.88	2.00
ลูกหนี้การค้า - บริษัททั่วไป	191.89	6.56	170.01	4.43	155.49	4.27
ลูกหนี้การค้า - บริษัทที่เกี่ยวข้อง	88.58	3.03	39.60	1.03	41.06	1.13
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทที่เกี่ยวข้อง	12.48	0.43	12.48	0.33	18.48	0.51
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	16.88	0.58	16.95	0.44	42.63	1.17
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	11.35	0.39	10.37	0.27	12.44	0.34
อะไหล่และวัสดุสิ้นเปลือง	6.07	0.21	7.74	0.20	13.83	0.38
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	30.03	1.03	16.67	0.43	10.84	0.30
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	466.72	15.96	408.32	10.65	367.65	10.09
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน						
เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้	10.60	0.36	15.61	0.41	5.63	0.15
เงินลงทุนในบริษัทร่วม	93.10	3.18	90.17	2.35	108.54	2.98
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	2,058.41	70.38	1,785.27	46.56	1,778.29	48.79
สินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	1,454.27	37.93	1,301.09	35.69
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	11.97	0.41	10.52	0.27	8.78	0.24
สิทธิการเช่า	216.36	7.40	-	-	-	-
ภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่าย	24.04	0.82	23.62	0.62	31.44	0.86
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	43.52	1.49	46.26	1.21	43.65	1.20
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	2,458.01	84.04	3,425.72	89.35	3,277.42	89.91
รวมสินทรัพย์	2,924.73	100.00	3,834.04	100.00	3,645.07	100.00

งบแสดงฐานะการเงิน	งบการเงินสำหรับงวดปีสิ้นสุดวันที่					
	31 ธันวาคม 2562 (ตรวจสอบ)		31 ธันวาคม 2563 (ตรวจสอบ)		31 ธันวาคม 2564 (ตรวจสอบ)	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น จากสถาบันการเงิน	92.47	3.16	80.00	2.09	-	-
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทที่เกี่ยวข้อง	30.00	1.03	30.00	0.78	30.00	0.82
เจ้าหนี้การค้า - ผู้ค้าทั่วไป	108.16	3.70	61.54	1.61	67.63	1.86
เจ้าหนี้อื่น - บริษัทที่เกี่ยวข้อง	31.88	1.09	3.63	0.09	22.41	0.61
เจ้าหนี้ค่าซื้อสินทรัพย์ถาวร	1.32	0.05	6.24	0.16	7.81	0.21
ส่วนของหนี้สินภายใต้สัญญาเช่าที่ถึง กำหนดชำระภายในหนึ่งปี	44.45	1.52	171.18	4.46	151.15	4.15
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวที่ถึงกำหนด ชำระภายในหนึ่งปี	423.61	14.48	114.80	2.99	133.97	3.68
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	96.14	3.29	42.30	1.10	36.93	1.01
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	38.73	1.32	18.93	0.49	15.45	0.42
รวมหนี้สินหมุนเวียน	866.76	29.64	528.62	13.79	465.35	12.77
หนี้สินไม่หมุนเวียน						
หนี้สินภายใต้สัญญาเช่า	158.14	5.41	1,088.09	28.38	973.45	26.71
เงินกู้ยืมระยะยาว	358.15	12.25	676.07	17.63	663.69	18.21
หนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	9.73	0.33	9.01	0.24	8.59	0.24
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	13.41	0.46	17.48	0.46	20.24	0.56
ค่าเช่าค้างจ่าย	20.06	0.69	-	-	-	-
เงินมัดจำรับ	12.14	0.42	10.19	0.27	4.01	0.11
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	571.64	19.54	1,800.84	46.97	1,669.98	45.81
รวมหนี้สิน	1,438.40	49.18	2,329.46	60.76	2,135.33	58.58
ส่วนของผู้ถือหุ้น						
ทุนจดทะเบียน	328.90	11.25	511.10	13.33	511.10	14.02
ทุนที่ออกและชำระแล้ว	303.60	10.38	303.60	7.92	303.60	8.33
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	778.31	26.61	778.31	20.30	778.31	21.35
กำไรสะสม						
จัดสรรแล้ว-ทุนสำรองตามกฎหมาย	17.72	0.61	19.69	0.51	20.64	0.57
ยังไม่ได้จัดสรร	297.45	10.17	311.06	8.11	316.48	8.68
ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่	1,397.07	47.77	1,412.66	36.85	1,419.03	38.93
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	89.26	3.05	91.94	2.40	90.71	2.49
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	1,486.33	50.82	1,504.60	39.24	1,509.74	41.42

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

งบแสดงกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	งบการเงินสำหรับงวดปีสิ้นสุดวันที่					
	31 ธันวาคม 2562 (ตรวจสอบ)		31 ธันวาคม 2563 (ตรวจสอบ)		31 ธันวาคม 2564 (ตรวจสอบ)	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้จากการบริการ	1,528.72	98.06	1,347.23	99.07	1,588.71	98.88
ต้นทุนขาย	(1,161.34)	(74.50)	(1,014.72)	(74.62)	(1,325.52)	(82.50)
กำไรขั้นต้น	367.37	23.57	332.51	24.45	263.19	16.38
รายได้อื่น	30.19	1.94	12.70	0.93	17.98	1.12
กำไรก่อนค่าใช้จ่าย	397.57	25.50	345.21	25.38	281.17	17.50
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร						
ค่าใช้จ่ายในการขาย	(26.64)	(1.71)	(32.73)	(2.41)	(19.42)	(1.21)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(205.04)	(13.15)	(178.88)	(13.15)	(168.30)	(10.47)
รวม	(231.67)	(14.86)	(211.61)	(15.56)	(187.72)	(11.68)
กำไรจากการดำเนินงาน	165.89	10.64	133.60	9.82	93.45	5.82
ส่วนแบ่งขาดทุนของบริษัทร่วม ตามวิธีส่วนได้เสีย	(2.52)	(0.16)	(2.93)	(0.22)	(2.26)	(0.14)
กำไรก่อนต้นทุนทางการเงินและ ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	163.37	10.48	130.67	9.61	91.19	5.68
ต้นทุนทางการเงิน	(46.28)	(2.97)	(67.40)	(4.96)	(61.49)	(3.83)
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	117.10	7.51	63.27	4.65	29.70	1.85
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	(8.06)	(0.52)	(2.49)	(0.18)	(3.31)	(0.21)
กำไรสุทธิ	109.04	6.99	60.78	4.47	26.39	1.64
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น						
ขาดทุนตามหลักคณิตศาสตร์ ประกันภัย	(2.49)	(0.16)	0.00	0.00	0.00	0.00
ขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี-สุทธิ จากภาษี	(2.49)	(0.16)	0.00	0.00	0.00	0.00
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	106.55	6.84	60.78	4.47	26.39	1.64
การแบ่งปันกำไรสุทธิ						
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่	102.19	6.56	58.10	4.27	27.62	1.72
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจ ควบคุม	6.85	0.44	2.68	0.20	(1.24)	(0.08)
รวม	109.04	6.99	60.78	4.47	26.39	1.64

งบแสดงกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	งบการเงินสำหรับงวดปีสิ้นสุดวันที่					
	31 ธันวาคม 2562 (ตรวจสอบ)		31 ธันวาคม 2563 (ตรวจสอบ)		31 ธันวาคม 2564 (ตรวจสอบ)	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
การแบ่งปันกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม						
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่	99.71	6.40	58.10	4.27	27.62	1.72
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	6.85	0.44	2.68	0.20	(1.24)	(0.08)
รวม	106.55	6.84	60.78	4.47	26.39	1.64
กำไรต่อหุ้น						
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน(บาท)	0.19		0.10		0.05	
จำนวนหุ้นสามัญขั้นพื้นฐาน(ล้านหุ้น)	527.95		607.20		607.20	

งบกระแสเงินสดรวม

งบแสดงกระแสเงินสด	งบการเงินสำหรับงวดปีสิ้นสุดวันที่		
	31 ธันวาคม 2562 (ตรวจสอบ)	31 ธันวาคม 2563 (ตรวจสอบ)	31 ธันวาคม 2564 (ตรวจสอบ)
	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน			
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	117.10	63.27	29.70
ปรับปรุงด้วย			
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	127.96	265.54	266.25
ขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์	2.52	(5.71)	0.35
ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ	-	2.17	(1.66)
ส่วนแบ่งขาดทุนสุทธิของเงินลงทุนของบริษัทร่วม	(12.94)	2.93	2.26
ขาดทุนจากการยกเลิกสิทธิการเช่า	0.54	-	-
ค่าช่วยตามการผูกพันสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	4.39	4.20	3.68
ดอกเบี้ยจ่าย	46.28	67.40	61.49
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	285.84	399.80	362.07
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง			
ลูกหนี้การค้า - ลูกหนี้ทั่วไป	15.77	19.71	16.18
ลูกหนี้การค้า - บริษัทที่เกี่ยวข้อง	(28.74)	48.98	(1.46)
รายได้ค้างรับ	(8.98)	(0.07)	(25.69)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	30.02	12.67	5.78
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	1.86	(2.74)	2.62
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)			
เจ้าหนี้การค้า - ผู้ค้าทั่วไป	(9.64)	(46.62)	6.09
เจ้าหนี้อื่น - บริษัทที่เกี่ยวข้อง	(21.72)	(28.25)	18.78
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	(14.64)	9.27	(5.17)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	(6.56)	(19.81)	(3.48)
ค่าเช่าค้างจ่าย	(2.39)	-	-
เงินมัดจำรับ	(13.93)	(1.95)	(6.18)
ผลประโยชน์พนักงานจ่าย	(1.20)	(0.14)	(0.92)
เงินสดรับจากกิจกรรมดำเนินงาน	225.69	390.85	368.62

งบแสดงกระแสเงินสด	งบการเงินสำหรับงวดปีสิ้นสุดวันที่		
	31 ธันวาคม 2562 (ตรวจสอบ)	31 ธันวาคม 2563 (ตรวจสอบ)	31 ธันวาคม 2564 (ตรวจสอบ)
	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท
จ่ายดอกเบี้ย	(46.90)	(64.29)	(61.69)
รับคืนภาษีเงินได้	-	7.18	-
จ่ายค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	(15.65)	(10.20)	(11.56)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	163.15	323.54	295.37
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน			
เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้	-	(5.01)	9.98
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	(6.00)
เงินลงทุนในบริษัทร่วม	(75.00)	-	(20.62)
เงินสดรับจากการจำหน่ายสินทรัพย์	111.70	5.72	1.78
ซื้อสินทรัพย์ถาวร	(245.50)	(40.57)	(69.03)
ซื้อโปรแกรมคอมพิวเตอร์	(0.58)	(0.30)	-
เงินสดจ่ายสำหรับสิทธิการเช่า	(67.00)	(67.00)	(7.00)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	(276.38)	(107.16)	(90.90)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน			
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร	(7.53)	(12.46)	(80.00)
หนี้สินภายใต้สัญญาเช่าทางการเงิน	(35.54)	(145.47)	(171.62)
รับเงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร	164.09	82.77	90.90
จ่ายเงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร	(285.46)	(73.66)	(84.12)
รับเงินเพิ่มทุน	363.98	-	-
บริษัทย่อยรับชำระค่าหุ้นเพิ่มทุนส่วนที่ไม่อยู่ในอาชวควบคุ	-	-	-
เงินปันผลจ่าย	(47.62)	(42.50)	(21.25)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	151.92	(191.32)	(266.09)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด(เพิ่มขึ้น) ลดลงสุทธิ	38.68	25.06	(61.62)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นปี	70.76	109.44	134.50
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันปลายปี	109.44	134.50	72.88

งบกระแสเงินสดรวม

	หน่วย	สำหรับงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		
		2562	2563	2564
อัตราส่วนสภาพคล่อง				
อัตราส่วนสภาพคล่อง	เท่า	0.54x	0.77x	0.79x
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว	เท่า	0.45x	0.65x	0.58x
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด	เท่า	0.21x	0.46x	0.59x
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า	เท่า	5.58x	5.47x	7.77x
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย	วัน	64.52	65.77	46.32
อัตราหมุนเวียนเจ้าหนี้	เท่า	10.28x	11.96x	20.52x
ระยะเวลารับหนี้	วัน	35.02	30.10	17.54
วงจรเงินสด	วัน	29.50	35.67	28.78
อัตราส่วนความสามารถในการทำกำไร				
อัตรากำไรขั้นต้น	%	24.03%	24.68%	16.57%
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน	%	8.88%	8.97%	4.75%
อัตรากำไรอื่น	%	1.94%	0.93%	1.12%
อัตราส่วนเงินสดต่อการทำกำไร	%	120.23%	267.62%	391.41%
อัตรากำไรสุทธิ	%	6.99%	4.47%	1.64%
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	%	8.55%	4.06%	1.75%
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน				
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	%	3.80%	1.80%	0.71%
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร	%	10.90%	17.74%	16.42%
อัตราการหมุนของสินทรัพย์	เท่า	0.54x	0.40x	0.43x
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน				
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	เท่า	0.97x	1.55x	1.41x
อัตราส่วนความสามารถในการจ่ายดอกเบี้ย	เท่า	4.81x	6.08x	5.98x
หนี้สินที่มีการจ่ายดอกเบี้ยต่อกำไรก่อนดอกเบี้ยจ่าย	เท่า	3.74x	2.71x	2.76x
ภาษีเงินได้ ค่าเสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่าย				
อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน	เท่า	0.27x	1.07x	0.85x
อัตราการจ่ายเงินปันผล	%	43.67%	69.93%	80.53%

4.1 ภาพรวมผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และบริษัทในเครือที่ผ่านมา

บริษัทฯ และบริษัทในเครือประกอบธุรกิจให้บริการท่าเทียบเรือเชิงพาณิชย์ครบวงจร และบริการอื่นที่เกี่ยวข้อง โดยถือเป็นการให้บริการซึ่งครบวงจรเพื่อแก้ปัญหาที่เกี่ยวข้องกับการขนส่งสินค้าแก่ลูกค้า (Logistics Solution Provider) โดยปัจจุบันรายได้หลักของบริษัทฯ และบริษัทในเครือ แบ่งออกเป็น 4 กลุ่มหลัก คือ

1. รายได้จากการให้บริการท่าเทียบเรือเชิงพาณิชย์ครบวงจร (Terminal Business Unit)
2. รายได้จากการให้บริการขนส่งตู้คอนเทนเนอร์ทางบก (In-land Transportation Business Unit)
3. รายได้จากการให้บริการพื้นที่จัดเก็บตู้คอนเทนเนอร์และคลังสินค้า (Rental Area and Warehouse Business Unit)
4. รายได้จากการให้บริการที่เกี่ยวข้องอื่นๆ (Other Service Business Unit)

ทั้งนี้ รายได้ของทั้ง 4 กลุ่มธุรกิจดังกล่าวรวมกัน คิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 98.06 และร้อยละ 99.07 และร้อยละ 98.88 ของรายได้รวมในงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562, 2563 และ 2564 ตามลำดับ โดยรายได้รวมในงวดดังกล่าวเท่ากับ 1,558.91 ล้านบาท, 1,359.93 ล้านบาท และ 1,606.69 ล้านบาท ตามลำดับ

รายได้รวมในงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 ลดลง 198.97 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 12.76 จากงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 โดยมีสาเหตุหลักมาจากการสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา-19 ส่งผลต่อปริมาณการนำเข้าและส่งออกสินค้าลดลง

รายได้รวมในงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 เพิ่มขึ้น 246.76 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 18.15 จากงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 โดยมีสาเหตุหลักมาจากการให้บริการในการเป็นตัวแทนผู้นำเข้าและส่งออก (Freight forwarder) ในการติดต่อการขนส่งสินค้าเพื่อการส่งออกให้แก่กลุ่มลูกค้าเพิ่มมากขึ้น และรายได้จากบริการพื้นที่จัดเก็บตู้คอนเทนเนอร์และคลังสินค้า

กำไรสุทธิในงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562, 2563 และ 2564 เท่ากับ 109.04 ล้านบาท 60.78 ล้านบาท และ 26.39 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นอัตรากำไรสุทธิเท่ากับร้อยละ 6.99 ร้อยละ 4.47 และร้อยละ 1.64 ของรายได้รวม ตามลำดับ

กำไรสุทธิในงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 ลดลง 48.26 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 44.25 จากงวดเดียวกันของปี 2562 โดยมีสาเหตุหลักมาจากปริมาณตู้สินค้านำเข้าและส่งออกลดลง

กำไรสุทธิในงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 ลดลง 34.39 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 56.58 จากงวดเดียวกันของปี 2563 โดยมีสาเหตุหลักมาจากผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 รวมทั้งปัญหาตู้คอนเทนเนอร์ขาดแคลน ส่งผลต่อรายได้ในกิจกรรมการให้บริการท่าเทียบเรือเชิงพาณิชย์ กิจกรรมการบรรจุสินค้าและเปิดถ่ายสินค้า และกิจกรรมการให้บริการซ่อมและล้างตู้คอนเทนเนอร์ลดน้อยลง

4.2 การวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน

คำอธิบายผลการดำเนินงาน เป็นคำอธิบายการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญในงบการเงินที่ผ่านการตรวจสอบและสอบทานแล้ว โดยผู้สอบบัญชีรับอนุญาตสำหรับผลการดำเนินงานงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562, 2563 และ 2564

4.2.1 รายได้จากการให้บริการ

รายได้จากการให้บริการรวมในงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562, 2563 และ 2564 เท่ากับ 1,528.72 ล้านบาท, 1,347.23 ล้านบาท และ 1,588.71 ล้านบาท ตามลำดับ โดยรายได้จากการให้บริการสามารถจำแนกเป็นรายบริการ ดังนี้

งบแสดงกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	งบการเงิน สำหรับงวดปี สิ้นสุดวันที่					
	31 ธันวาคม 2562		31 ธันวาคม 2563		31 ธันวาคม 2564	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
บริการท่าเทียบเรือเชิงพาณิชย์ครบวงจร	1,217.05	79.61	957.00	71.04	937.93	59.04
บริการขนส่งตู้คอนเทนเนอร์ทางบก	197.68	12.93	336.59	24.98	344.72	21.70
บริการพื้นที่จัดเก็บตู้คอนเทนเนอร์และคลังสินค้า	81.68	5.34	36.40	2.70	63.59	4.00
บริการที่เกี่ยวข้องอื่นๆ ¹	32.31	2.11	17.24	1.28	242.46	15.26
รายได้จากการให้บริการ	1,528.72	100.00	1,347.23	100.00	1,588.71	100.00

หมายเหตุ : ¹ บริการที่เกี่ยวข้องอื่นๆ รวมถึง ค่าบริหารจัดการสำหรับการให้บริการดูแลสินค้าในโกดังสินค้าของลูกค้า รายได้จากการให้เช่าพื้นที่ รายได้จากการให้บริการเป็นตัวแทนรับจัดส่งสินค้าระหว่างประเทศ (Freight Forward) เป็นต้น

รายได้จากการให้บริการในงวดสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 ลดลงจำนวน 181.49 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 11.87 จากงวดเดียวกันของปี 2562 โดยมีสาเหตุหลักมาจาก

1. รายได้จากบริการท่าเทียบเรือเชิงพาณิชย์ครบวงจรลดลง โดยเป็นผลกระทบจากการระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา-19 ส่งผลให้ปริมาณตู้สินค้าที่เข้ามาใช้บริการท่าเทียบเรือลดลงทั้งการนำเข้าและการส่งออก ประกอบกับการเปลี่ยนโหมดการขนส่งภายในประเทศจากทางน้ำเป็นทางบกเพิ่มมากขึ้น ทั้งนี้เพื่อช่วยบริหารจัดการต้นทุนให้เกิดความสมดุลและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
2. รายได้จากบริการขนส่งตู้คอนเทนเนอร์ทางบกเพิ่มขึ้นร้อยละ 70.27 ตามการให้บริการที่เพิ่มขึ้นจากการเปลี่ยนโหมดการขนส่งมาเป็นทางบกโดยรถหัวลาก
3. รายได้จากบริการพื้นที่จัดเก็บตู้คอนเทนเนอร์และคลังสินค้า ลดลงร้อยละ 55.44 เนื่องจากการสิ้นสุดสัญญาเช่าของผู้เช่ารายหนึ่ง
4. รายได้จากบริการที่เกี่ยวข้องอื่นๆ ลดลง เนื่องจากการให้บริการในการเป็นตัวแทนจัดหาระวางเรือ (Freight forwarder) ลดลงตามปริมาณการส่งออกของลูกค้า

รายได้จากการให้บริการรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 เพิ่มขึ้นจำนวน 241.48 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 17.92 จากงวดเดียวกันของปี 2563 โดยมีสาเหตุหลักมาจาก

1. รายได้จากบริการท่าเทียบเรือเชิงพาณิชย์ครบวงจรลดลง ร้อยละ 1.99 โดยได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ส่งผลต่อรายได้ในกิจกรรมการให้บริการท่าเทียบเรือเชิงพาณิชย์ กิจกรรมการบรรจุสินค้าและเปิดถ่ายสินค้า และกิจกรรมการให้บริการซ่อมและล้างตู้คอนเทนเนอร์ลดน้อยลง
2. รายได้จากบริการขนส่งตู้คอนเทนเนอร์ทางบกเพิ่มขึ้นร้อยละ 2.42 ตามปริมาณการให้บริการของการบริหารจัดการโหมดการขนส่งตู้สินค้าระหว่างท่าเรือแหลมฉบังและท่าเรือสทไทย และส่วนของการบริการที่ขนส่งแก่กลุ่มโรงงานและผู้ส่งออกโดยตรงตามกลยุทธ์ยังคงเติบโตอย่างต่อเนื่อง
3. รายได้จากบริการพื้นที่จัดเก็บตู้คอนเทนเนอร์และคลังสินค้า เพิ่มขึ้นร้อยละ 74.71 จากการนำเข้าชิ้นส่วนรถยนต์ ซึ่งปัจจุบันสามารถจำหน่ายได้อย่างต่อเนื่อง จึงมีการเร่งการนำเข้าสินค้ามาเก็บไว้ในเขตปลอดอากรอย่างหนาแน่น
4. รายได้จากบริการที่เกี่ยวข้องอื่นๆ เพิ่มขึ้น 225.22 ล้านบาท เนื่องจากการให้บริการในการเป็นตัวแทนผู้นำเข้าและส่งออก (Freight forwarder) ในการติดต่อการขนส่งสินค้าเพื่อการส่งออกให้แก่กลุ่มลูกค้าเพิ่มมากขึ้น

4.2.1.1 รายได้จากการให้บริการท่าเทียบเรือเชิงพาณิชย์ครบวงจร

รายได้จากการให้บริการท่าเทียบเรือเชิงพาณิชย์ครบวงจรของบริษัทฯ และบริษัทในเครือ คิดเป็นร้อยละ 79.61 ร้อยละ 71.04 และร้อยละ 59.04 ของรายได้จากการให้บริการรวมในงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562, 2563 และ 2564 ตามลำดับ โดยรายได้จากธุรกิจดังกล่าว เกิดจากการดำเนินงานที่ทำเทียบเรือเชิงพาณิชย์ของบริษัทฯ และบริษัทในเครือ ซึ่งตั้งอยู่บนถนนปู่เจ้าสมิงพราย อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ โดยสามารถให้บริการเทียบท่าได้ทั้งสำหรับเรือขนส่งสินค้าระหว่างประเทศ (Feeder) และเรือขนส่งสินค้าชายฝั่ง (Barge) ทั้งนี้ ท่าเรือของบริษัทฯ แบ่งเป็นท่าเทียบเรือสำหรับเรือขนส่งสินค้าระหว่างประเทศ จำนวน 1 ท่า (หน้ากว้างประมาณ 170 เมตร) และท่าเทียบเรือสำหรับเรือสินค้าชายฝั่ง จำนวน 2 ท่า (หน้ากว้างประมาณ 65 เมตรต่อ 1 ท่า) และนอกจากนี้ บริษัทย่อยของบริษัทฯ ได้แก่ บริษัท บางกอก บาร์จ เทอร์มินอล จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทที่บริษัทฯ ถือหุ้นอยู่ในสัดส่วนร้อยละ 51.00 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้วทั้งหมด ได้มีการให้บริการท่าเทียบเรือสินค้าชายฝั่ง อีกจำนวน 1 ท่า ซึ่งตั้งอยู่ในบริเวณพื้นที่ใกล้เคียงกับท่าเรือของบริษัทฯ

สำหรับงานบริการท่าเทียบเรือเชิงพาณิชย์ครบวงจรนั้น สามารถแบ่งออกได้เป็น 2 ประเภท ได้แก่ รายได้จากการให้บริการสำหรับเรือขนส่งสินค้าระหว่างประเทศ (Feeder) และรายได้จากการให้บริการสำหรับเรือขนส่งสินค้าชายฝั่ง (Barge) ทั้งนี้ บริษัทฯ อาจใช้วิธีการจัดการขนส่งทางบกเพิ่มเติม เพื่อเพิ่มความยืดหยุ่นในการบริหารจัดการการขนส่งให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยทั้ง 2 กิจกรรมสามารถแบ่งวิธีการคิดรายได้ได้เป็นหลายขั้นตอน อาทิ รายได้ค่าผ่านทางรายได้ค่าขนย้ายสินค้าและตู้สินค้า รายได้ค่าขนยกสินค้าหน้าท่า รายได้จากการขนย้ายตู้ภายในท่าเรือ เป็นต้น โดยในอดีตที่ผ่านมาบริษัทฯ และบริษัทในเครือ มีปริมาณตู้สินค้าที่ได้ให้บริการสำหรับเรือทั้ง 2 ประเภท รวมถึงปริมาณตู้สินค้าที่เกิดจากการขายพื้นที่บนเรือ (Slot) ให้แก่ท่าเรืออื่น ดังนี้

รายการ	สำหรับงวดปี สิ้นสุดวันที่		
	31 ธันวาคม 2562	31 ธันวาคม 2563	31 ธันวาคม 2564
	กียู	กียู	กียู
จำนวนตู้สินค้าที่ให้บริการโดยการขนส่งทางน้ำ			
- จำนวนตู้สินค้าที่ให้บริการ - ตู้ที่มีสินค้า	485,549	315,558	335,967
- จำนวนตู้สินค้าที่ให้บริการ - ตู้เปล่า	62,939	40,215	28,092
จำนวนตู้สินค้าที่ให้บริการโดยการขนส่งทางบก	95,990	160,895	149,422
รวมจำนวนตู้สินค้าที่ให้บริการทั้งสิ้น	644,478	516,668	513,481

ในปี 2560 บริษัทฯ ได้ดำเนินการขยายการให้บริการในกิจกรรมที่เกี่ยวข้องบนพื้นที่ใหม่เพิ่มเติม ได้แก่ รายได้จากการให้บริการซ่อมและบำรุงรักษาตู้สินค้าคอนเทนเนอร์ (Container Depot) ซึ่งรวมถึงการให้บริการทำความสะอาดซ่อมบำรุง และการดำเนินงานเกี่ยวกับตู้คอนเทนเนอร์เปล่า รวมทั้งการปรับปรุงพื้นที่ท่าเรือ เพื่อก่อให้เกิดรายได้สูงสุด เช่น รายได้จากการให้บริการบรรจุและการเปลี่ยนถ่ายสินค้า (Container Freight Station) ซึ่งได้แก่ การนำสินค้าออกจากตู้สินค้า และการบรรจุสินค้าเข้าตู้สินค้าเพื่อการส่งออก เป็นต้น

ทั้งนี้ รายละเอียดรายได้จากการให้บริการบริการท่าเทียบเรือเชิงพาณิชย์ครบวงจร ตามลักษณะการให้บริการย่อยสามารถแบ่งได้ดังนี้

รายการ	งบการเงินสำหรับงวดปีสิ้นสุดวันที่					
	31 ธันวาคม 2562		31 ธันวาคม 2563		31 ธันวาคม 2564	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้จากการให้บริการสำหรับเรือขนส่งสินค้าระหว่างประเทศ (Feeder)	221.60	18.21	152.59	15.94	110.11	11.74
รายได้จากการให้บริการสำหรับเรือขนส่งสินค้าชายฝั่ง (Barge)	762.05	62.62	583.47	60.97	623.86	66.51
รายได้จากการให้บริการบรรจุและเปลี่ยนถ่ายสินค้า (Container Freight Station)	93.64	7.69	96.95	10.13	89.09	9.50
รายได้จากการให้บริการซ่อมบำรุงตู้คอนเทนเนอร์ (Container Depot)	139.76	11.48	123.99	12.96	114.87	12.25
รายได้จากการให้บริการท่าเทียบเรือเชิงพาณิชย์ครบวงจรรวม	1,217.05	100.00	957.00	100.00	937.93	100.00

รายได้จากการให้บริการท่าเทียบเรือเชิงพาณิชย์ครบวงจรในงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 ลดลง 260.05 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 21.37 จากงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 และในงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 ลดลง 19.07 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 1.99 จากงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 โดยมีสาเหตุมาจากการระบาดของโรคไวรัสโคโรนา-2019 (Covid - 19) ตั้งแต่ปี 2563 ที่มีการแพร่ระบาดในวงกว้าง ส่งผลให้ปริมาณตู้สินค้าที่เข้ามาใช้บริการท่าเทียบเรือลดลงทั้งการนำเข้าและการส่งออก

4.2.1.2 รายได้จากการให้บริการขนส่งตู้คอนเทนเนอร์ทางบก

รายได้จากการให้บริการขนส่งตู้คอนเทนเนอร์ทางบกของบริษัทฯ คิดเป็นร้อยละ 12.93 ร้อยละ 24.98 และร้อยละ 21.70 ของรายได้จากการให้บริการรวมในงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562, 2563 และ 2564 ตามลำดับ โดยรายได้จากธุรกิจดังกล่าวเกิดจากการให้บริการขนส่งตู้คอนเทนเนอร์ทางบกโดยใช้รถบรรทุกขนส่งตู้คอนเทนเนอร์ ทั้งภายในบริเวณจังหวัดกรุงเทพมหานครและปริมณฑล จากท่าเรือของบริษัทฯ และบริษัทในเครือไปกลับบริเวณเขตพื้นที่แหลมฉบัง และจากท่าเรือแหลมฉบังไปยังบริเวณที่เก็บสินค้าของลูกค้าในพื้นที่ใกล้เคียง ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้มีการว่าจ้างบุคคลภายนอกให้ดำเนินงานดังกล่าวทั้งหมด

รายได้จากการให้บริการขนส่งตู้คอนเทนเนอร์ทางบกในงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 เพิ่มขึ้น 138.91 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 70.27 จากงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 ตามปริมาณการให้บริการที่เพิ่มขึ้นและการบริหารจัดการโหมดการขนส่งตู้สินค้า

รายได้จากการให้บริการขนส่งตู้คอนเทนเนอร์ทางบกในงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 เพิ่มขึ้น 8.13 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 2.42 จากงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 ตามปริมาณการให้บริการที่เพิ่มขึ้นและการบริหารจัดการโหมดการขนส่งตู้สินค้า

4.2.1.3 รายได้จากการให้บริการพื้นที่จัดเก็บตู้คอนเทนเนอร์และคลังสินค้า

รายได้จากการให้บริการพื้นที่จัดเก็บตู้คอนเทนเนอร์และคลังสินค้าของบริษัทฯ คิดเป็นร้อยละ 5.34 ร้อยละ 2.70 และร้อยละ 4.00 ของรายได้จากการให้บริการรวมในงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562, 2563 และ 2564 ตามลำดับ โดยรายได้จากธุรกิจดังกล่าว เป็นการให้บริการพื้นที่ลานจัดเก็บตู้คอนเทนเนอร์และคลังจัดเก็บสินค้ากับลูกค้า ซึ่งมีทั้งเขตพื้นที่ให้บริการตามปกติ ซึ่งให้บริการกับลูกค้าทั่วไป และเขตให้บริการซึ่งปลอดภาษีอากร (Free zone) ซึ่งปัจจุบันบริษัทฯ ให้บริการผู้ผลิตรถยนต์รายใหญ่รายหนึ่งเพื่อประโยชน์ในการบริหารภาษีจากการนำเข้าชิ้นส่วนรถยนต์

รายได้จากการให้บริการพื้นที่จัดเก็บตู้คอนเทนเนอร์และคลังสินค้าในงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 ลดลง 45.28 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 55.44 จากงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 โดยมีสาเหตุหลักมาจากการครบกำหนดสัญญาเช่าของลูกค้ารายหนึ่ง

รายได้จากการให้บริการพื้นที่จัดเก็บตู้คอนเทนเนอร์และคลังสินค้าในงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 เพิ่มขึ้น 27.19 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 74.70 จากงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 โดยมีสาเหตุหลักมาจากการให้บริการพื้นที่จัดเก็บตู้คอนเทนเนอร์ในเขตปลอดอากรเพิ่มมากขึ้น โดยผู้นำเข้าชิ้นส่วนรถยนต์มีการนำเข้ามาเพื่อประกอบและจำหน่ายอย่างต่อเนื่อง

4.2.1.4 รายได้จากการให้บริการที่เกี่ยวข้องอื่นๆ

รายได้จากการให้บริการที่เกี่ยวข้องอื่นๆ ของบริษัทฯ และบริษัทในเครือ คิดเป็นร้อยละ 2.11 ร้อยละ 1.28 และร้อยละ 15.26 ของรายได้จากการให้บริการรวมในงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562, 2563 และ 2564 ตามลำดับ โดยรายได้จากการให้บริการที่เกี่ยวข้องอื่นๆ ประกอบด้วยค่าบริการจัดการสำหรับการให้บริการดูแลสินค้าในโกดังสินค้าของลูกค้า รายได้จากการให้เช่าพื้นที่ รายได้จากการให้บริการเป็นตัวแทนรับจัดส่งสินค้าระหว่างประเทศ (Freight Forward) เป็นต้น

รายได้จากการให้บริการที่เกี่ยวข้องอื่นๆ ในงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 ลดลง 15.07 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 46.64 จากงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 เนื่องจากการให้บริการตัวแทนผู้นำเข้าและส่งออก (Freight forwarder) ที่ลดลง

รายได้จากการให้บริการที่เกี่ยวข้องอื่นๆ ในงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 เพิ่มขึ้น 225.22 ล้านบาท จากงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 เนื่องจากการให้บริการตัวแทนผู้นำเข้าและส่งออก (Freight forwarder)

4.2.2 ต้นทุนบริการ

ต้นทุนบริการในงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562, 2563 และ 2564 เท่ากับ 1,161.34 ล้านบาท, 1,014.72 ล้านบาท และ 1,325.52 ล้านบาท ตามลำดับ โดยต้นทุนบริการสามารถสรุปได้ ดังนี้

รายการ	งบการเงินสำหรับงวดปีสิ้นสุดวันที่					
	31 ธันวาคม 2562		31 ธันวาคม 2563		31 ธันวาคม 2564	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
เงินเดือนค่าแรงและผลประโยชน์อื่นของพนักงาน	110.42	9.51	96.74	9.53	96.90	7.31
ค่าระวางและขนถ่ายสินค้า	630.63	54.30	560.12	55.20	855.14	64.51
ค่าเช่าพื้นที่ท่าเรือ	158.34	13.63	5.01	0.50	5.78	0.44
ค่าเช่ารถเครน	14.97	1.29	1.56	0.15	0.99	0.07
ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	39.81	3.43	25.76	2.54	30.55	2.30
ค่าบริการซ่อมล้างตู้คอนเทนเนอร์	48.35	4.16	40.74	4.01	40.09	3.02
อื่นๆ ¹	58.76	5.06	47.25	4.66	57.04	5.25
ต้นทุนบริการรวมก่อนค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	1,061.28	91.38	777.18	76.59	1,086.49	81.97
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	100.06	8.62	237.54	23.41	239.03	18.03
ต้นทุนบริการรวมหลังค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	1,161.34	100.00	1,014.72	100.00	1,325.52	100.00

หมายเหตุ : ¹ อื่นๆ รวมถึง ค่าวัสดุสิ้นเปลือง ค่าบริการชุดลอกหน้าท่า เป็นต้น

ต้นทุนบริการของบริษัทฯ ประกอบไปด้วย ค่าระวางและขนถ่ายสินค้า ค่าเช่าเรือและอุปกรณ์ ค่าเช่าพื้นที่ท่าเรือ เงินเดือนและผลประโยชน์อื่นของพนักงาน ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ค่าบริการซ่อมล้างตู้คอนเทนเนอร์ ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซม และค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย เป็นหลัก

ต้นทุนบริการรวมในงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 ลดลง 146.62 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 12.63 จากงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 ลดลงตามปริมาณการให้บริการที่ลดลง

ต้นทุนบริการรวมในงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 เพิ่มขึ้น 310.80 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 30.63 จากงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 เนื่องการเพิ่มขึ้นของต้นทุนจากการให้บริการเป็นตัวแทนผู้นำเข้าและส่งออก (Freight forwarder)

4.2.3 กำไรขั้นต้น

กำไรขั้นต้นในงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562, 2563 และ 2564 เท่ากับ 367.37 ล้านบาท 332.51 ล้านบาท และ 263.19 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นอัตรากำไรขั้นต้นเท่ากับร้อยละ 23.57 ร้อยละ 24.45 และร้อยละ 16.38 ตามลำดับ

กำไรขั้นต้นในงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 ลดลง 34.86 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 9.49 จากงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 ตามรายได้จากการให้บริการที่ลดลงจากปัจจัยดังกล่าวข้างต้น

กำไรขั้นต้นในงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 ลดลง 69.32 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 20.85 จากงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 ตามรายได้จากการให้บริการทำเทียบเรือเชิงพาณิชย์ครบวงจรที่ลดลงจากปัจจัยดังกล่าวข้างต้น

4.2.4 รายได้อื่น

รายได้อื่นในงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562, 2563 และ 2564 เท่ากับ 30.19 ล้านบาท, 12.71 ล้านบาท และ 17.98 ล้านบาท ตามลำดับ โดยรายละเอียดของรายได้อื่นสามารถสรุปได้ ดังนี้

รายการ	งบการเงินสำหรับงวดปีสิ้นสุดวันที่					
	31 ธันวาคม 2562		31 ธันวาคม 2563		31 ธันวาคม 2564	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้ค่าสาธารณูปโภค	7.05	23.36	0.38	2.99	0.55	3.06
รายได้จากการบริการอื่นๆ	6.18	20.48	5.80	45.63	16.14	89.77
รายได้ดอกเบี้ยรับ	3.67	12.16	0.78	6.14	1.08	6.01
รายได้ค่าเก็บเศษเหล็ก	0.32	1.07	0.04	0.31	0.21	1.16
กำไรขาดทุนจากการจำหน่ายทรัพย์สิน	12.96	42.93	5.71	44.93	-	-
รวม	30.19	100.00	12.71	100.00	17.98	100.00

รายได้อื่นในงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 ลดลง 17.48 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 57.90 จากงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 โดยมีสาเหตุหลักมาจากรายได้ค่าสาธารณูปโภคจากการเรียกเก็บผู้เช่าคลังสินค้าลดลง เนื่องจากครบกำหนดสัญญาเช่า และกำไรขาดทุนจากการจำหน่ายทรัพย์สินลดลง เนื่องจากการขายคลังสินค้าเขตปลอดภาษีในปี 2562

รายได้อื่นในงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 เพิ่มขึ้น 5.27 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 41.46 จากงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 โดยมีสาเหตุหลักมาจากการให้บริการชุดลอกหน้าท่า และค่าเคลมประกันความเสียหาย

4.2.5 ค่าใช้จ่ายในการขาย

ค่าใช้จ่ายในการขายในงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562, 2563 และ 2564 เท่ากับ 26.64 ล้านบาท 32.74 ล้านบาท และ 19.42 ล้านบาท ตามลำดับ โดยรายละเอียดของค่าใช้จ่ายในการขายสามารถสรุปได้ ดังนี้

รายการ	งบการเงินสำหรับงวดปีสิ้นสุดวันที่					
	31 ธันวาคม 2562		31 ธันวาคม 2563		31 ธันวาคม 2564	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
ค่าใช้จ่ายด้านพนักงาน	12.50	46.93	14.77	45.11	14.95	76.98
ค่านายหน้า	12.81	48.08	16.12	49.24	1.90	9.78
ค่าโฆษณาและค่าส่งเสริมการขาย	1.33	4.98	1.85	5.65	2.57	13.24
รวม	26.64	100.00	32.74	100.00	19.42	100.00

ค่าใช้จ่ายในการขาย ประกอบไปด้วย ค่าใช้จ่ายด้านพนักงาน และค่านายหน้า เป็นหลัก โดยค่าใช้จ่ายดังกล่าวรวมกัน คิดเป็นร้อยละ 95.02 ร้อยละ 94.35 และร้อยละ 86.76 ของค่าใช้จ่ายในการขายรวมสำหรับงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 ถึง 31 ธันวาคม 2564 ตามลำดับ

ค่าใช้จ่ายในการขายในงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 เพิ่มขึ้น 6.10 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 22.90 จากงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 โดยมีสาเหตุหลักมาจากค่านายหน้าจากการขายเพิ่มขึ้น

ค่าใช้จ่ายในการขายในงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 ลดลง 13.32 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 40.68 จากงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 โดยมีสาเหตุหลักมาจากค่านายหน้าจากการขายลดลง

4.2.6 ค่าใช้จ่ายในการบริหาร

ค่าใช้จ่ายในการบริหารในงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562, 2563 และ 2564 เท่ากับ 205.04 ล้านบาท, 178.88 ล้านบาท และ 168.30 ล้านบาท ตามลำดับ โดยรายละเอียดของค่าใช้จ่ายในการบริหารสามารถสรุปได้ ดังนี้

รายการ	งบการเงินสำหรับงวดปีสิ้นสุดวันที่					
	31 ธันวาคม 2562		31 ธันวาคม 2563		31 ธันวาคม 2564	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
ค่าใช้จ่ายด้านพนักงาน	111.86	54.56	98.68	55.17	91.68	54.47
ค่าสาธารณูปโภค	16.14	7.87	10.62	5.94	9.20	5.47
ค่าที่ปรึกษา	3.56	1.74	3.18	1.78	0.86	0.51
ค่ารับรอง	7.61	3.71	8.35	4.67	7.57	4.50
ค่าเบี้ยประกัน	3.25	1.59	2.80	1.57	1.61	0.96
ค่าความเสียหายที่เกิดจากอุบัติเหตุ	2.42	1.18	2.35	1.31	1.81	1.08
ค่าใช้จ่ายซ่อมบำรุง	4.46	2.18	3.83	2.14	1.93	1.15
อื่นๆ ¹	29.83	14.55	21.07	11.78	26.40	15.69
ค่าใช้จ่ายในการบริหารก่อนค่าเสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่าย	179.13	87.36	150.88	84.35	141.06	83.81
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	25.91	12.64	28.00	15.65	27.24	16.19
รวม	205.04	100.00	178.88	100.00	168.30	100.00

หมายเหตุ : ¹ อื่นๆ ประกอบด้วย ค่าเช่าทรัพย์สินอื่น ค่าใช้จ่ายภาษีโรงเรือน เป็นต้น

ค่าใช้จ่ายในการบริหาร ประกอบไปด้วย ค่าใช้จ่ายด้านพนักงาน ค่าสาธารณูปโภค ค่าที่ปรึกษา ค่าตัดจำหน่ายภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่าย ค่ารับรอง ค่าใช้จ่ายอื่นๆ และค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่ายเป็นหลัก

ค่าใช้จ่ายในการบริหารในงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 ลดลง 26.16 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 12.76 จากงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 โดยมีสาเหตุหลักมาจากค่าใช้จ่ายพนักงานลดลงจากการปรับโครงสร้างการบริหารจัดการภายในระหว่างบริษัท

ค่าใช้จ่ายในการบริหารในงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 ลดลง 10.58 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 5.91 จากงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 โดยมีสาเหตุหลักมาจากค่าใช้จ่ายพนักงานลดลงและการรณรงค์ลดค่าใช้จ่ายในส่วนงานต่างๆ

4.2.7 ต้นทุนทางการเงิน

ต้นทุนทางการเงินในงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562, 2563 และ 2564 เท่ากับ 46.28 ล้านบาท, 67.40 ล้านบาท และ 61.49 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นร้อยละ 2.97 ร้อยละ 4.96 และร้อยละ 3.83 ของรายได้รวม ตามลำดับ

ต้นทุนทางการเงินในงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 เพิ่มขึ้น 21.12 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 45.64 จากงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 โดยมีสาเหตุหลักมาจากดอกเบี้ยจ่ายตามสิทธิการใช้สินทรัพย์ ซึ่งเกิดขึ้นจากการใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 16 เรื่องสัญญาเช่า

ต้นทุนทางการเงินในงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 ลดลง 5.91 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 8.77 จากงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 โดยมีสาเหตุหลักมาจากการจ่ายชำระคืนเงินกู้ตามสัญญา

4.2.8 ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ในงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562, 2563 และ 2564 เท่ากับผลประโยชน์ภาษีเงินได้ 8.06 ล้านบาท, 2.49 ล้านบาท และ 3.31 ล้านบาทตามลำดับ

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ในงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 ลดลง 5.57 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 69.11 จากงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 โดยปรับลดลงตามผลการดำเนินงาน

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ในงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 เพิ่มขึ้น 0.82 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 32.93 จากงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 ตามผลประกอบการกำไรจากกิจกรรมที่ไม่ได้รับการส่งเสริมการลงทุน

4.2.9 กำไรสุทธิ

กำไรสุทธิในงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562, 2563 และ 2564 เท่ากับ 109.04 ล้านบาท, 60.79 ล้านบาท และ 26.39 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นอัตรากำไรสุทธิเท่ากับร้อยละ 6.99 ร้อยละ 4.47 และร้อยละ 1.64 ของรายได้รวม ตามลำดับ

4.3 ฐานะทางการเงิน

คำอธิบายฐานะทางการเงินนี้ เป็นคำอธิบายการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญในงบการเงินที่ผ่านการตรวจสอบและสอบทานแล้ว โดยผู้สอบบัญชีรับอนุญาตสำหรับฐานะทางการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และวันที่ 31 ธันวาคม 2564

4.3.1 สินทรัพย์

สินทรัพย์รวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 เพิ่มขึ้น 114.38 ล้านบาท หรือคิดเป็นการเพิ่มขึ้นร้อยละ 4.07 จากปีก่อน โดยมีสินทรัพย์หมุนเวียนเพิ่มขึ้น 30.61 ล้านบาท จากการเพิ่มขึ้นของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ส่วนสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนเพิ่มขึ้น 83.77 ล้านบาท จากการเพิ่มขึ้นของเงินลงทุนในบริษัทร่วม และที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ที่ลงทุนเพิ่มมากขึ้น

สินทรัพย์รวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 เพิ่มขึ้น 909.31 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 31.09 จาก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 โดยมีสาเหตุหลักมาจากการรับรู้สินทรัพย์ตามสัญญาเช่าเป็นสินทรัพย์สิทธิการใช้ ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 16 เรื่องสัญญาเช่า และการรับชำระจากลูกค้า

สินทรัพย์รวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ลดลง 188.99 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 4.93 จาก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 โดยมีสาเหตุหลักมาจากการการจ่ายชำระคืนเงินกู้และการตัดจ่ายสินทรัพย์สิทธิการใช้

4.3.2 สินทรัพย์หมุนเวียน

- เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562, 2563 และ 2564 เท่ากับ 109.44 ล้านบาท, 134.50 ล้านบาท และ 72.88 ล้านบาท ตามลำดับ โดยเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ประกอบด้วย เงินสด และเงินฝากธนาคารประเภท กระแสรายวัน และเงินฝากออมทรัพย์ เป็นต้น

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 เพิ่มขึ้น 25.06 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 22.90 จาก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 โดยมีสาเหตุหลักมาจากการกระแสเงินสดที่ได้จากกิจกรรมการดำเนินงานเพิ่มขึ้นจากผลประกอบการ โดยในปี 2563 ไม่ได้มีการนำไปลงทุนในทรัพย์สินที่มีมูลค่าสูงเพิ่มขึ้นแต่อย่างใด ทำให้มีเงินสดคงเหลือ

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ลดลง 61.62 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 45.82 จาก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 โดยมีสาเหตุหลักมาจากการจ่ายชำระคืนเงินกู้และหนี้สินภายใต้สัญญาเช่า

- ลูกหนี้การค้า - บริษัททั่วไป

ลูกหนี้การค้า - บริษัททั่วไป ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562, 2563 และ 2564 เท่ากับ 191.89 ล้านบาท, 170.01 ล้านบาทและ 155.49 ล้านบาท ตามลำดับ โดยลูกหนี้การค้า - บริษัททั่วไป ประกอบด้วย ลูกหนี้การค้าสำหรับการให้บริการทำเทียบเรือ เชิงพาณิชย์ครบวงจร การให้บริการขนส่งตู้คอนเทนเนอร์ทางบก การให้บริการพื้นที่จัดเก็บตู้คอนเทนเนอร์และคลังสินค้า และการให้บริการที่เกี่ยวข้องอื่นๆ เป็นต้น โดยลูกหนี้การค้า - บริษัททั่วไป สามารถสรุปได้ ดังนี้

รายการ	ฐานะการเงิน ณ					
	31 ธันวาคม 2562		31 ธันวาคม 2563		31 ธันวาคม 2564	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ:	97.09	50.60	101.92	59.95	96.95	62.35
เกินกำหนดชำระไม่เกิน 3 เดือน	80.49	41.95	63.77	37.51	55.28	35.55
เกินกำหนดชำระมากกว่า 3 เดือน แต่ไม่เกิน 6 เดือน	4.56	2.38	0.37	0.22	2.10	1.35
เกินกำหนดชำระมากกว่า 6 เดือน แต่ไม่เกิน 12 เดือน	7.35	3.83	3.97	2.33	0.29	0.18
เกินกำหนดชำระมากกว่า 12 เดือน	2.40	1.25	2.15	1.26	1.38	0.89
รวม	191.89	100.00	172.18	101.28	156.00	100.33
หัก ค่าเผ่อนี้สงสัยจะสูญ	-	-	(2.17)	(1.28)	(0.51)	(0.33)
สุทธิ	191.89	100.00	170.01	100.00	155.49	100.00

ลูกหนี้การค้า - บริษัททั่วไป ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 ลดลง 21.88 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 11.40 จาก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 โดยมีสาเหตุหลักมาจากการรับชำระหนี้ได้เร็วขึ้น

ลูกหนี้การค้า - บริษัททั่วไป ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ลดลง 16.18 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 9.40 จาก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 โดยมีสาเหตุหลักมาจากการรับชำระหนี้ได้เร็วขึ้น

- ลูกหนี้การค้า – บริษัทที่เกี่ยวข้อง

ลูกหนี้การค้า – บริษัทที่เกี่ยวข้อง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562, 2563 และ 2564 เท่ากับ 88.58 ล้านบาท, 39.60 ล้านบาท และ 41.06 ล้านบาท ตามลำดับ โดยลูกหนี้การค้า – บริษัทที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย ลูกหนี้จากการให้บริการทำเทียบเรือ เชิงพาณิชย์ครบวงจร การให้บริการขนส่งตู้คอนเทนเนอร์ทางบก และการให้บริการรับจัดส่งสินค้าระหว่างประเทศ เป็นต้น โดยลูกหนี้การค้า – บริษัทที่เกี่ยวข้อง สามารถสรุปได้ ดังนี้

รายการ	ฐานะการเงิน ณ					
	31 ธันวาคม 2562		31 ธันวาคม 2563		31 ธันวาคม 2564	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ:	20.03	22.62	0.98	2.48	2.17	5.27
เกินกำหนดชำระไม่เกิน 3 เดือน	-	-	0.51	1.29	0.16	0.39
เกินกำหนดชำระมากกว่า 3 เดือน แต่ไม่เกิน 6 เดือน	59.81	67.52	0.16	0.40	0.16	0.39
เกินกำหนดชำระมากกว่า 6 เดือน แต่ไม่เกิน 12 เดือน	8.74	9.87	37.95	95.83	0.31	0.76
เกินกำหนดชำระมากกว่า 12 เดือน	-	-	-	-	38.26	93.19
รวม	88.58	100.00	39.60	100.00	41.06	100.00

ลูกหนี้การค้า – บริษัทที่เกี่ยวข้อง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 ลดลง 48.98 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 55.29 จาก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 โดยมีสาเหตุหลักมาจากการรับชำระหนี้

ลูกหนี้การค้า – บริษัทที่เกี่ยวข้อง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 เพิ่มขึ้น 48.98 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 3.68 จาก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 โดยมีสาเหตุหลักมาจากลูกหนี้บริษัทรวมที่ค้างชำระ

- สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562, 2563 และ 2564 เท่ากับ 16.88 ล้านบาท 16.95 ล้านบาท และ 42.63 ล้านบาท ตามลำดับ โดยสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา ประกอบด้วย รายได้ค้างรับจากการให้บริการทำเทียบเรือ เชิงพาณิชย์ครบวงจร การให้บริการขนส่งตู้คอนเทนเนอร์ทางบก และการให้บริการพื้นที่จัดเก็บตู้คอนเทนเนอร์และ คลังสินค้า เป็นต้น

สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 เพิ่มขึ้น 0.07 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 0.41 จาก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 มาจากการให้บริการขนส่งตู้สินค้าที่รอวางบิลช่วงสิ้นปี

สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 เพิ่มขึ้น 25.69 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 151.53 จาก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 มาจากการให้บริการขนส่งตู้สินค้าที่รอวางบิลช่วงสิ้นปี

- ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า

ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562, 2563 และ 2564 เท่ากับ 11.35 ล้านบาท 10.37 ล้านบาท และ 12.44 ล้านบาท ตามลำดับ โดยค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า ประกอบด้วย ค่าเช่าที่ดินจ่ายล่วงหน้า ค่าเบี้ยประกันภัยจ่ายล่วงหน้า และ ค่าธรรมเนียมตามสัญญาเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน เป็นต้น โดยส่วนใหญ่เป็นการเพิ่มขึ้นจากการจ่ายชำระเบี้ยประกันภัย ทรัพย์สินตามมูลค่าทรัพย์สินที่มีการซื้อเพื่อใช้ในการดำเนินงานเพิ่มเติม

- อะไหล่และวัสดุสิ้นเปลือง

อะไหล่และวัสดุสิ้นเปลือง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562, 2563 และ 2564 เท่ากับ 6.07 ล้านบาท 7.74 ล้านบาท และ 13.83 ล้านบาท ตามลำดับ โดยอะไหล่และวัสดุสิ้นเปลือง ประกอบด้วย อะไหล่สำหรับเครื่องจักรที่ใช้ในการดำเนินงาน เป็นต้น

อะไหล่และวัสดุสิ้นเปลือง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 เพิ่มขึ้น 1.67 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 27.51 จาก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 มีปริมาณวัสดุสำหรับงานบรรจุตู้สินค้าคงเหลือตามปริมาณการให้บริการที่เพิ่มขึ้น ประกอบกับการสำรองอะไหล่เครื่องจักรที่จำเป็นเพิ่มขึ้น

อะไหล่และวัสดุสิ้นเปลือง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 เพิ่มขึ้น 6.09 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 78.63 จาก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 การสำรองอะไหล่เครื่องจักรที่จำเป็นเพิ่มขึ้น

- สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น

สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562, 2563 และ 2564 เท่ากับ 30.03 ล้านบาท 16.67 ล้านบาท และ 10.84 ล้านบาท ตามลำดับ โดยรายละเอียดของสินทรัพย์หมุนเวียนอื่น มีดังนี้

รายการ	ฐานะการเงิน ณ					
	31 ธันวาคม 2562		31 ธันวาคม 2563		31 ธันวาคม 2564	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
ภาษีซื้อรอเรียกคืน	19.92	66.34	10.31	61.85	3.52	32.47
ภาษีซื้อที่ยังไม่ถึงกำหนด	6.54	21.78	2.42	14.52	3.72	34.32
เงินทดรองจ่าย	3.35	11.15	3.80	22.79	3.43	31.64
อื่นๆ ¹	0.22	0.73	0.14	0.84	0.16	1.48
รวม	30.03	100.00	16.67	100.00	10.84	100.00

หมายเหตุ : ¹ อื่นๆ ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายล่วงหน้าสำหรับเครื่องเขียนแบบพิมพ์ เป็นต้น

สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 ลดลง 13.36 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 44.49 จาก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 โดยมีสาเหตุจากภาษีซื้อลดลงจากการนำไปใช้เป็นเครดิตภาษี

สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ลดลง 5.83 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 34.97 จาก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 โดยมีสาเหตุจากภาษีซื้อลดลงจากการนำไปใช้เป็นเครดิตภาษี

4.3.3 สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน

- เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้

เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562, 2563 และ 2564 เท่ากับ 10.60 ล้านบาท, 15.61 ล้านบาท และ 5.63 ล้านบาท ตามลำดับ โดยเงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้ เป็นรายการเงินฝากค้ำประกันการให้บริการต่อกรมศุลกากร และเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

- เงินลงทุนในบริษัทร่วม

เงินลงทุนในบริษัทร่วม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562, 2563 และ 2564 เท่ากับ 93.10 ล้านบาท 90.17 ล้านบาท และ 108.54 ล้านบาท ตามลำดับ โดยมีการเปลี่ยนแปลงในเงินลงทุนในบริษัทร่วมที่สำคัญดังนี้

- 1.) ในช่วงปลายปี 2561 ยังได้ร่วมทุนกับบริษัท น้ำตาลมิตรผล จำกัด จัดตั้งบริษัท บางกอก ริเวอร์ เทอร์มินอล จำกัด โดยมีทุนจดทะเบียน 150.00 ล้านบาท ชำระแล้วร้อยละ 25.00 และได้ชำระทุนเพิ่มอีกร้อยละ 25.00 ในช่วงปลายปี 2563 รวมเป็นเงิน 75.00 ล้านบาท โดยบริษัทฯ ได้เข้าถือหุ้นในบริษัทร่วมในสัดส่วนร้อยละ 55.00 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว รวมเป็นเงิน 41.25 ล้านบาท เพื่อประกอบธุรกิจให้บริการท่าเทียบเรือเชิงพาณิชย์ระหว่างประเทศ
- 2.) ในระหว่างปี 2562 ได้ร่วมทุนกับบริษัท เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ ประเทศไทย จำกัด (มหาชน) จัดตั้ง บริษัท บางกอก โลจิสติกส์ พาร์ค จำกัดโดยมีทุนจดทะเบียน 300.00 ล้านบาท ชำระแล้วร้อยละ 100.00 รวม โดยบริษัทฯ ได้เข้าถือหุ้นในบริษัทร่วมในสัดส่วนร้อยละ 25.00 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว รวมเป็นเงิน 75 ล้านบาท เพื่อประกอบธุรกิจให้บริการศูนย์กระจายสินค้า

- ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562, 2563 และ 2564 เท่ากับ 2,058.41 ล้านบาท, 1,785.27 ล้านบาท และ 1,778.29 ล้านบาท ตามลำดับ โดยที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์สามารถสรุปได้ ดังนี้

รายการ	ฐานะการเงิน ณ					
	31 ธันวาคม 2562		31 ธันวาคม 2563		31 ธันวาคม 2564	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน	822.32	39.95	841.74	46.63	841.74	47.33
ลานคอนกรีตสำหรับให้บริการ	393.96	19.14	362.66	20.09	350.92	19.73
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	233.74	11.36	217.94	12.07	222.38	12.51
เครื่องมือและอุปกรณ์	27.36	1.33	23.56	1.31	21.02	1.18
เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	23.36	1.13	15.28	0.85	14.39	0.81
ยานพาหนะ	10.73	0.52	1.69	0.09	0.81	0.05
เกรน	539.39	26.20	308.29	17.08	304.22	7.11
งานระหว่างก่อสร้าง	7.56	0.37	14.11	0.78	22.82	1.28
รวม	2,058.41	100.00	1,785.27	100.00	1,778.29	100.00

ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 ลดลง 273.14 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 13.27 จาก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 เนื่องจากการโอนทรัพย์สินออกตามรายการปรับปรุงจากการนำมาตราฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 16 มาใช้ ณ วันที่ 1 มกราคม 2563 ไปเป็นสินทรัพย์สิทธิการใช้ จำนวน 214.35 ล้านบาท และคำนวณค่าเสื่อมราคาตามอายุการให้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจ

ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ลดลง 6.98 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 0.39 จาก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 การคำนวณค่าเสื่อมราคาตามอายุการให้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจ

- โปรแกรมคอมพิวเตอร์

โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562, 2563 และ 2564 เท่ากับ 11.97 ล้านบาท, 10.52 ล้านบาท และ 8.78 ล้านบาท ตามลำดับ โดยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ประกอบด้วย โปรแกรมบัญชี และโปรแกรมเพื่อใช้ในการบริหารจัดการตู้คอนเทนเนอร์

โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 ลดลง 1.45 ล้านบาท จาก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 หรือคิดเป็นร้อยละ 12.11 โดยมีสาเหตุหลักมาจากการรับรู้ค่าตัดจำหน่ายตามปกติ

โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ลดลง 1.75 ล้านบาท จาก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 หรือคิดเป็นร้อยละ 16.61 โดยมีสาเหตุหลักมาจากการรับรู้ค่าตัดจำหน่ายตามปกติ

- สิทธิการเช่า

สิทธิการเช่า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562, 2563 และ 2564 เท่ากับ 216.36 ล้านบาท 0.00 ล้านบาท และ 0.00 ล้านบาท ตามลำดับ

สิทธิการเช่า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 ลดลง 216.36 ล้านบาท ทั้งจำนวน จาก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 หรือคิดเป็นร้อยละ 100.00 เกิดจากการโอนสิทธิการเช่าที่ดินทั้งจำนวนไปแสดงเป็นสินทรัพย์สิทธิการใช้ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 16

- ภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่าย

ภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่าย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562, 2563 และ 2564 เท่ากับ 24.04 ล้านบาท 23.62 ล้านบาท และ 31.44 ล้านบาท ตามลำดับ โดยภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่ายเกิดจากภาษีจากรายได้จากการให้บริการท่าเทียบเรือเชิงพาณิชย์ ครบวงจร การให้บริการขนส่งตู้คอนเทนเนอร์ทางบก และการให้บริการพื้นที่จัดเก็บตู้คอนเทนเนอร์และคลังสินค้า

- สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น

สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562, 2563 และ 2564 เท่ากับ 43.52 ล้านบาท 46.26 ล้านบาท และ 43.65 ล้านบาท ตามลำดับ โดยรายละเอียดของสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น มีดังนี้

รายการ	ฐานะการเงิน ณ					
	31 ธันวาคม 2562		31 ธันวาคม 2563		31 ธันวาคม 2564	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
เงินมัดจำค่าเช่า	43.16	99.17	46.00	99.44	43.37	99.36
อื่นๆ ¹	0.36	0.83	0.26	0.56	0.28	0.64
รวม	43.52	100.00	46.26	100.00	43.65	100.00

หมายเหตุ : ¹ อื่นๆ ประกอบด้วย เงินประกันผลงาน เป็นต้น

สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 เพิ่มขึ้น 2.74 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 6.30 จาก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 โดยมีสาเหตุจากเงินมัดจำค่าเช่าที่ดินเพิ่มขึ้น

สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ลดลง 2.61 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 5.64 จาก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 โดยมีสาเหตุจากการคืนเงินมัดจำค่าเช่าที่ดิน

4.3.4 หนี้สิน

หนี้สินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562, 2563 และ 2564 เท่ากับ 1,438.40 ล้านบาท 2,329.46 ล้านบาท และ 2,135.33 ล้านบาท ตามลำดับ โดยหนี้สินรวมส่วนใหญ่ ประกอบด้วย เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน เจ้าหนี้การค้า และเจ้าหนี้อื่น และเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน เป็นต้น

- เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

เงินเบิกเกินบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562, 2563 และ 2564 เท่ากับ 92.47 ล้านบาท 80.00 ล้านบาท และ 0.00 ล้านบาท ตามลำดับ โดยเงินเบิกเกินบัญชี เป็นวงเงินระยะสั้นที่บริษัทฯ มีกับสถาบันการเงินเพื่อบริหารสภาพคล่องในกิจการ

- เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทที่เกี่ยวข้อง

เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทที่เกี่ยวข้อง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562, 2563 และ 2564 เท่ากับ 30.00 ล้านบาท, 30.00 ล้านบาท และ 30.00 ล้านบาท ตามลำดับ ในปี 2562 - 2564 บริษัทฯ ได้กู้ยืมจากบริษัทที่เกี่ยวข้องกันเพื่อใช้เป็นทุนหมุนเวียนของบริษัทฯ โดยมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 5.50 ต่อปี

- เจ้าหนี้การค้า – ผู้ค้าทั่วไป

เจ้าหนี้การค้า – ผู้ค้าทั่วไป ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562, 2563 และ 2564 เท่ากับ 108.16 ล้านบาท, 61.54 ล้านบาท และ 67.63 ล้านบาท ตามลำดับ โดยเจ้าหนี้การค้า – ผู้ค้าทั่วไป ประกอบด้วย เจ้าหนี้การค้าค้างชำระและค่าขนส่งสินค้า ค่าแรงงาน ค่าเช่าพื้นที่ท่าเทียบเรือ เป็นต้น

เจ้าหนี้การค้า – ผู้ค้าทั่วไป ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 ลดลง 46.62 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 43.10 จาก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 โดยมีสาเหตุหลักมาจากปริมาณผู้สินค้าที่ใช้บริการลดลง ส่งผลให้มีค่าระวางและค่าขนส่งสินค้าที่ยังค้างชำระลดลงด้วย

เจ้าหนี้การค้า – ผู้ค้าทั่วไป ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 เพิ่มขึ้น 6.09 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 9.90 จาก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 โดยมีสาเหตุหลักมาจากเจ้าหนี้ยังไม่ครบกำหนดชำระ

- เจ้าหนี้อื่น – บริษัทที่เกี่ยวข้อง

เจ้าหนี้อื่น – บริษัทที่เกี่ยวข้อง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562, 2563 และ 2564 เท่ากับ 31.88 ล้านบาท, 3.63 ล้านบาท และ 22.41 ล้านบาท ตามลำดับ โดยเจ้าหนี้อื่น – บริษัทที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย ค่าเช่าพื้นที่ท่าเทียบเรือ ค่าซื้อวัสดุงานก่อสร้าง ค่าเช่าเครนหน้าท่า เป็นต้น

เจ้าหนี้อื่น – บริษัทที่เกี่ยวข้อง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 ลดลง 28.25 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 88.61 จาก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 โดยมีสาเหตุหลักมาจากการจ่ายชำระคืน

เจ้าหนี้อื่น – บริษัทที่เกี่ยวข้อง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 เพิ่มขึ้น 18.78 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 517.74 จาก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 โดยมีสาเหตุหลักมาจากภาระค่าระวางเรือที่ยังไม่ครบกำหนดชำระ

- เจ้าหนี้ค่าซื้อสินทรัพย์ถาวร

เจ้าหนี้ค่าซื้อสินทรัพย์ถาวร ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562, 2563 และ 2564 เท่ากับ 1.32 ล้านบาท, 6.24 ล้านบาท และ 7.81 ล้านบาท ตามลำดับ โดยมีสาเหตุมาจากการเจ้าหนี้ค่าก่อสร้างที่ยังไม่ครบกำหนดชำระ

- ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย

ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562, 2563 และ 2564 เท่ากับ 96.14 ล้านบาท, 42.30 ล้านบาท และ 36.93 ล้านบาท ตามลำดับ โดยค่าใช้จ่ายค้างจ่าย ประกอบด้วย ต้นทุนบริการค้างจ่าย ค่าสิทธิการเช่าที่ดินค้างจ่าย และเงินโบนัสค้างจ่าย เป็นต้น

ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 ลดลง 53.84 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 56.00 จาก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 โดยมีสาเหตุหลักมาจากการจ่ายชำระค่าสิทธิการเช่าจากสัญญาเช่าที่ดินระยะยาวค้างจ่าย

ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ลดลง 5.37 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 12.70 จาก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 โดยมีสาเหตุหลักมาจากการต้นทุนบริการค้างจ่ายลดลง

- หนี้สินหมุนเวียนอื่น

หนี้สินหมุนเวียนอื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562, 2563 และ 2564 เท่ากับ 38.73 ล้านบาท, 18.93 ล้านบาท และ 15.45 ล้านบาท ตามลำดับ โดยรายละเอียดของหนี้สินหมุนเวียนอื่น มีดังนี้

รายการ	ฐานะการเงิน ณ					
	31 ธันวาคม 2562		31 ธันวาคม 2563		31 ธันวาคม 2564	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
เงินรับล่วงหน้าจากลูกค้า	19.46	50.25	5.23	27.63	0.06	0.39
ภาษีขายยังไม่ถึงกำหนด	15.91	41.08	10.84	57.26	10.29	66.60
ภาษีขาย	1.26	3.25	1.71	9.03	3.10	20.06
อื่นๆ ¹	2.10	5.42	1.15	6.08	2.00	12.94
รวม	38.73	100.00	18.93	100.00	15.45	100.00

หมายเหตุ : ¹ อื่นๆ ประกอบด้วย ภาษีขายยังไม่ถึงกำหนดชำระ เป็นต้น

หนี้สินหมุนเวียนอื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 ลดลง 19.80 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 51.12 จาก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 โดยมีสาเหตุหลักมาจากการรับล่วงหน้าจากลูกค้าจากการให้บริการรับรู้เป็นรายได้จากการให้บริการ

หนี้สินหมุนเวียนอื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ลดลง 3.48 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 18.38 จาก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 โดยมีสาเหตุหลักมาจากการรับล่วงหน้าจากลูกค้าจากการให้บริการรับรู้เป็นรายได้จากการให้บริการ

- หนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชี

หนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562, 2563 และ 2564 เท่ากับ 9.73 ล้านบาท, 9.01 ล้านบาท และ 8.59 ล้านบาท ตามลำดับ โดยเกิดจากความแตกต่างระหว่างค่าใช้จ่ายทางบัญชีและทางภาษีอื่น เนื่องมาจากรายการบางรายการ เช่น การประมาณการหนี้สินตามภาระผูกพันสำหรับผลประโยชน์พนักงาน และมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สูงกว่าสินทรัพย์ ภาษีเงินได้ รายการเข้าซื้อทรัพย์สิน รวมทั้งรายการขาดทุนสะสมของบริษัทย่อย เป็นต้น

- ค่าเช่าค้างจ่าย

ค่าเช่าค้างจ่าย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562, 2563 และ 2564 เท่ากับ 20.06 ล้านบาท, 0.00 ล้านบาท และ 0.00 ล้านบาท ตามลำดับ โดยรายการดังกล่าวเป็นค่าเช่าค้างจ่ายสำหรับค่าเช่าพื้นที่ประกอบธุรกิจของบริษัทย่อยของบริษัทฯ

- เงินมัดจำ

เงินมัดจำ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562, 2563 และ 2564 เท่ากับ 12.14 ล้านบาท, 10.19 ล้านบาท และ 4.01 ล้านบาท ตามลำดับ โดยเงินมัดจำประกอบด้วย เงินมัดจำค่าเช่าโกดังสินค้า เงินมัดจำจากการให้บริการ และเงินประกันผลงานจากการว่าจ้างผู้รับเหมาก่อสร้าง เป็นต้น

เงินมัดจำ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 ลดลง 1.95 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 16.06 จาก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 โดยมีสาเหตุหลักมาจากการจ่ายเงินมัดจำให้กับผู้เช่าตามสัญญาเงื่อนไขในสัญญาเช่า

เงินมัดจำ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ลดลง 6.18 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 60.61 จาก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 โดยมีสาเหตุหลักมาจากการจ่ายเงินมัดจำให้กับผู้เช่าตามสัญญาเงื่อนไขในสัญญาเช่า

- เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน

เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562, 2563 และ 2564 เท่ากับ 781.75 ล้านบาท, 790.87 ล้านบาท และ 797.65 ล้านบาท ตามลำดับ โดยรายละเอียดเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินสามารถสรุปได้ดังนี้

รายการ	ฐานะการเงิน ณ					
	31 ธันวาคม 2562		31 ธันวาคม 2563		31 ธันวาคม 2564	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
เงินกู้ยืมระยะยาว						
ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี	423.61	54.19	114.80	14.52	133.97	16.80
ส่วนที่ถึงกำหนดชำระเกินกว่า 1 ปี	358.15	45.81	676.07	85.48	663.69	83.20
รวม	781.75	100.00	790.87	100.00	797.66	100.00

เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 เพิ่มขึ้น 9.12 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 1.17 จาก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 โดยมีสาเหตุหลักมาจากการกู้ยืมเพื่อซื้อที่ดินสำหรับกิจกรรมงานบรรจุสินค้าเข้าสู่ตู้คอนเทนเนอร์

เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 เพิ่มขึ้น 6.79 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 0.86 จาก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 โดยมีสาเหตุหลักมาจากการกู้ยืมเพื่อก่อสร้างคลังสินค้าประเภทห้องเย็น

- หนี้สินภายใต้สัญญาเช่าทางการเงิน

หนี้สินภายใต้สัญญาเช่าทางการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562, 2563 และ 2564 เท่ากับ 202.59 ล้านบาท 1,259.27 ล้านบาท และ 1,124.61 ล้านบาท ตามลำดับ โดยรายละเอียดหนี้สินตามสัญญาเช่าทางการเงินสามารถสรุปได้ดังนี้

รายการ	ฐานะการเงิน ณ					
	31 ธันวาคม 2562		31 ธันวาคม 2563		31 ธันวาคม 2564	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
หนี้สินภายใต้สัญญาเช่าทางการเงิน						
ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี	44.45	21.94	171.18	13.59	151.15	13.44
ส่วนที่ถึงกำหนดชำระเกินกว่า 1 ปี	158.14	78.06	1,088.09	86.41	973.45	86.56
รวม	202.59	100.00	1,259.27	100.00	1,124.61	100.00

หนี้สินภายใต้สัญญาเช่าทางการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 เพิ่มขึ้น 1,056.68 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 521.58 จาก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 โดยมีสาเหตุหลักมาจากรายการปรับปรุงรับรู้สินทรัพย์ที่ดินที่เช่าตามสัญญาเช่า ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 16 สัญญาเช่า

หนี้สินภายใต้สัญญาเช่าทางการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ลดลง 134.66 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 10.69 จาก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 โดยมีสาเหตุหลักมาจากการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า

4.3.5 ส่วนของผู้ถือหุ้น

ส่วนของผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562, 2563 และ 2564 บริษัทฯ มีส่วนของผู้ถือหุ้น เท่ากับ 1,486.33 ล้านบาท, 1,504.60 ล้านบาท และ 1,509.74 ล้านบาท ตามลำดับ

ส่วนของผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 เพิ่มขึ้น 18.27 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 1.23 จาก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 โดยมีสาเหตุหลักมาจากการประกอบกิจการกำไรของบริษัทฯ สำหรับงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

ส่วนของผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 เพิ่มขึ้น 5.14 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 0.34 จาก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 โดยมีสาเหตุหลักมาจากการประกอบกิจการกำไรของบริษัทฯ สำหรับงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้นในงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562, 2563 และ 2564 เท่ากับร้อยละ 8.55 ร้อยละ 4.06 และร้อยละ 1.75 ตามลำดับ

4.4 สภาพคล่อง

บริษัทฯ มีอัตราส่วนสภาพคล่อง เท่ากับ 0.54 เท่า, 0.77 เท่า และ 0.79 เท่า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562, 2563 และ 2564 ตามลำดับ

4.4.1 กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน

กระแสเงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงานในงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562, 2563 และ 2564 เท่ากับ 163.15 ล้านบาท, 323.52 ล้านบาท และ 295.37 ล้านบาท ตามลำดับ โดยมีสาเหตุหลักมาจากการบริษัทฯ มีผลการดำเนินงานที่มีกำไรรวมทั้งมีรายการบวกกลับที่ไม่ใช่เงินสด เช่น ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย และสินทรัพย์และหนี้สินในการดำเนินงานมีการเปลี่ยนแปลง เป็นต้น

4.4.2 กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน

บริษัทฯ มีกระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุนเท่ากับ 276.38 ล้านบาท ในงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 โดยมีสาเหตุหลักมาจากบริษัทฯ มีการลงทุนเพื่อขยายธุรกิจและซื้อที่ดินเพื่อใช้ในการดำเนินกิจการ

บริษัทฯ มีกระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุนเท่ากับ 107.16 ล้านบาท ในงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 โดยมีสาเหตุหลักมาจากบริษัทฯ การจ่ายชำระค่าสิทธิการเช่าที่ดินระยะยาว และการลงทุนซื้อที่ดินเพื่อใช้ในการดำเนินกิจการ

บริษัทฯ มีกระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุนเท่ากับ 90.90 ล้านบาท ในงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 โดยมีสาเหตุหลักมาจากการจ่ายชำระเงินเพิ่มทุนในบริษัทร่วม และการลงทุนก่อสร้างคลังสินค้าและลานคอนกรีต

4.4.3 กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน

บริษัทฯ มีกระแสเงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมจัดหาเงินเท่ากับ 151.92 ล้านบาท ในงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 โดยมีสาเหตุหลักมาจากการรับเงินเพิ่มทุนจากการเสนอขายหุ้นให้กับผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วน (Right Offering) และมีการจ่ายเงินกู้ระยะยาวจากสถาบันการเงิน

บริษัทฯ มีกระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงินเท่ากับ 191.33 ล้านบาท ในงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 โดยมีสาเหตุหลักมาจากการจ่ายชำระหนี้สินภายใต้สัญญาเช่าทางการเงินตามสัญญา และการจ่ายเงินปันผลให้ผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ มีกระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงินเท่ากับ 266.09 ล้านบาท ในงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 โดยมีสาเหตุหลักมาจากการจ่ายชำระคืนเงินกู้ระยะสั้นและระยะยาวจากธนาคาร การชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า และการจ่ายเงินปันผลให้ผู้ถือหุ้น

4.5 การวิเคราะห์อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

4.5.1 อัตราส่วนสภาพคล่อง

บริษัทฯ มีอัตราส่วนสภาพคล่อง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562, 2563 และ 2564 เท่ากับ 0.54 เท่า 0.77 เท่า และ 0.79 เท่า ตามลำดับ

อัตราส่วนสภาพคล่อง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 เพิ่มขึ้นจาก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 โดยมีสาเหตุหลักมาจากในปี 2563 บริษัทและกลุ่มบริษัทสามารถดำรงอัตราส่วนตามเงื่อนไขสัญญาเงินกู้ได้จึงจัดประเภทเงินกู้ยืมระยะสั้นดังกล่าวไปเป็นเงินกู้ยืมระยะยาว รวมทั้งการจ่ายชำระคืนเงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ระยะสั้นจากสถาบันการเงิน และการจ่ายชำระเจ้าหนี้การค้า

อัตราส่วนสภาพคล่อง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 เพิ่มขึ้นจาก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 โดยมีสาเหตุหลักมาจากผลประกอบการกำไร จึงนำเงินที่ได้รับจ่ายชำระคืนเงินกู้ระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ยในงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562, 2563 และ 2564 เท่ากับ 64.52 วัน, 65.77 วัน และ 46.32 วัน ตามลำดับ

ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ยในงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 เพิ่มขึ้นจากงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 โดยมีสาเหตุหลักมาจากลูกหนี้บริษัทที่เกี่ยวข้องกันที่ค้างชำระ

ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ยในงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 ลดลงจากงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 โดยมีสาเหตุหลักมาจากการการรับชำระจากลูกหนี้ได้เร็วขึ้น

ระยะเวลาชำระหนี้เฉลี่ยในงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562, 2563 และ 2564 เท่ากับ 35.02 วัน, 30.10 วัน และ 17.54 วัน ตามลำดับ

ระยะเวลาชำระหนี้เฉลี่ยในงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 ลดลงเล็กน้อยจากงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 จากการจ่ายชำระหนี้ตามเครดิตเทอม

ระยะเวลาชำระหนี้เฉลี่ยในงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 ลดลงจากงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 จากการจ่ายชำระหนี้ตามเครดิตเทอม

วงจรเงินสดในงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562, 2563 และ 2564 เท่ากับ 29.50 วัน, 35.67 วัน และ 28.78 วัน ตามลำดับ วงจรเงินสดในงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 เพิ่มขึ้นจากงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 โดยมีสาเหตุหลักมาจากหนี้บริษัทที่เกี่ยวข้องกันที่ค้างชำระ

วงจรเงินสดในงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 ลดลงจากงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 โดยมีสาเหตุหลักมาจากความสามารถในการเร่งติดตามเรียกเก็บหนี้จากลูกหนี้ได้เร็วขึ้น

4.5.2 อัตราส่วนความสามารถในการทำกำไร

อัตรากำไรสุทธิในงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562, 2563 และ 2564 เท่ากับร้อยละ 6.99 ร้อยละ 4.47 และร้อยละ 1.64 ตามลำดับ

อัตรากำไรสุทธิในงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 ลดลงจากงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 โดยมีสาเหตุหลักมาจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา-19 ส่งผลกระทบต่อรายได้ของบริษัททำให้มีอัตรากำไรลดลง

อัตรากำไรสุทธิในงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 ลดลงจากงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 โดยมีสาเหตุหลักมาจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา-19 ที่ต่อเนื่องมา ส่งผลกระทบต่อปริมาณผู้สินค้าเข้ามาและส่งออก ตลอดจนระบบโลจิสติกส์การขนส่งสินค้าระหว่างประเทศ ทำให้บริษัทมีรายได้ที่ลดลง ในขณะที่ต้นทุนโดยส่วนใหญ่เป็นต้นทุนคงที่

อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้นในงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562, 2563 และ 2564 เท่ากับร้อยละ 8.55 ร้อยละ 4.06 และร้อยละ 1.75 ตามลำดับ

อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้นในงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 ลดลงจากงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 โดยมีสาเหตุหลักมาจากผลกำไรที่ลดลงตามที่กล่าวมาข้างต้น

อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้นในงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 ลดลงจากงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 โดยมีสาเหตุหลักมาจากผลกำไรที่ลดลงตามที่กล่าวมาข้างต้น

4.5.3 อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน

อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ในงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562, 2563 และ 2564 เท่ากับร้อยละ 3.80 ร้อยละ 1.80 และร้อยละ 0.71 ตามลำดับ

อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ในงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 ลดลงจากงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 โดยมีสาเหตุหลักมาจากผลประกอบการกำไรที่ลดลง

อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ในงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 ลดลงจากงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 โดยมีสาเหตุหลักมาจากผลประกอบการกำไรที่ลดลง

อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวรในงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562, 2563 และ 2564 เท่ากับร้อยละ 10.90 ร้อยละ 17.74 และร้อยละ 16.42 ตามลำดับ

อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวรในงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 เพิ่มขึ้นจากงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 โดยมีสาเหตุหลักมาจากการใช้สินทรัพย์ก่อให้เกิดรายได้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวรในงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 ลดลงจากงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 โดยมีสาเหตุหลักมาจากการลงทุนในสินทรัพย์ถาวรเพิ่มขึ้น ในขณะที่การทำกำไรลดลง

4.5.4 อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน

อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562, 2563 และ 2564 เท่ากับ 0.97 เท่า 1.55 เท่า และ 1.41 เท่า ตามลำดับ

อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 เพิ่มขึ้นจาก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 โดยมีสาเหตุหลักมาจากการรับรู้หนี้สินสัญญาเช่าตามมาตรฐานรายงานการเงินฉบับที่ 16

อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ลดลงจาก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 โดยมีสาเหตุหลักมาจากการจ่ายชำระคืนเงินกู้และหนี้สินตามสัญญาเช่า

อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562, 2563 และ 2564 เท่ากับ 0.27 เท่า, 1.07 เท่า และ 0.85 เท่า ตามลำดับ

อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 เพิ่มขึ้นจาก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 โดยมีสาเหตุหลักมาจากผลประกอบการกำไร กอปรกับกระแสเงินสดจากการดำเนินงานที่เพิ่มขึ้นในขณะปี 2563 ไม่มีการลงทุนมากนัก

อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ลดลง จาก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 โดยมีสาเหตุหลักมาจากผลประกอบการกำไรที่ลดต่ำลง ในขณะที่มีการลงทุนก่อสร้างเพิ่มมากขึ้น

4.6 มุมมองผู้บริหารต่อแนวโน้มผลการดำเนินงาน ปี 2565

บริษัทฯ ยังคงมุ่งมั่นที่จะพัฒนาบริการและยกระดับมาตรฐานการบริการโลจิสติกส์ของไทยอย่างยั่งยืน ด้วยการพัฒนาการบริการให้ครบวงจร ตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างแท้จริง โดยทางบริษัทฯ มีแผนที่จะพัฒนาการบริการใหม่ๆ ไปพร้อมกับการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีเข้ามาช่วยพัฒนาให้การบริการมีความสะดวก ลดขั้นตอน และปลอดภัย

สำหรับปี 2565 นี้ บริษัทฯ เชื่อว่าแนวโน้มความรุนแรงของการแพร่ระบาดของโควิด - 19 จะเริ่มคลี่คลาย อัตราการว่างเรือจะยังอยู่ในระดับสูง ด้านความแออัดหน้าท่าเรือรวมถึงอัตราการหมุนเวียนของตู้สินค้ามีแนวโน้มดีขึ้น ทำให้บริษัทฯ เชื่อมั่นว่าในปี 2565 รายได้จากบริการท่าเรือซึ่งเป็นรายได้หลักของบริษัทฯ จะเพิ่มขึ้นจากปีก่อน โดยบริษัทฯ มีแผนจะเพิ่มปริมาณตู้สินค้าผ่านท่าจากเรือพาณิชย์ระหว่างประเทศ (Feeder) ซึ่งเป็นเป้าหมายหลักในปีนี้ และการเพิ่มขึ้นของปริมาณตู้สินค้าผ่านท่าจะส่งผลต่อเนื่องไปยังธุรกิจอื่นที่เกี่ยวข้อง อาทิ การบริการซ่อมบำรุงตู้สินค้า บริการขนถ่ายสินค้าเข้า-ออกตู้สินค้า แต่อย่างไรก็ตามสถานะเศรษฐกิจโลกที่ยังขาดแคลนวัตถุดิบ ยังคงส่งผลต่อภาวะเงินเฟ้อ อาจจะกดดันภาพการนำเข้าส่งออก ทำให้ปริมาณตู้สินค้าผ่านท่าเรือของบริษัทฯ อาจยังไม่ได้กลับสู่ภาวะปกติเหมือนก่อนจะมีการแพร่ระบาดของโรคโควิด -19 นอกจากนี้บริษัทฯ ยังคงให้ความสำคัญกับการเพิ่มรายได้จากธุรกิจต่อเนื่องอื่นๆ ไม่ว่าจะเป็นรายได้จากการขนส่งทางบก โดยมุ่งเน้นการเติบโตจากการขนส่งแบบ Door to door delivery รายได้จากการบริการคลังสินค้า ด้วยการหาลูกค้ารายใหม่และการเติบโตจากโครงการร่วมทุนผ่านบริษัท บางกอก โลจิสติกส์ พาร์ค จำกัด (Bangkok Logistics Park : BLP) และ รายได้จากบริการต่อเนื่องอื่นๆ อย่าง Freight forwarder เป็นต้น ควบคู่กับบริหารจัดการต้นทุนเพื่อเพิ่มศักยภาพในการแข่งขันของบริษัทฯ โดยเน้นที่การเพิ่มประสิทธิภาพและการจัดการเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด

ส่วนทางด้านฐานะทางการเงินและสภาพคล่องของบริษัทฯ ยังคงมีความพร้อมและเพียงพอในการดำเนินงาน บริษัทฯ จึงยังไม่มีแผนการเพิ่มทุนเพื่อเสริมสภาพคล่อง ยกเว้นโครงการที่อยู่ระหว่างการศึกษามีความเป็นไปได้ มีความชัดเจนและจะก่อให้เกิดประโยชน์แก่ผู้ถือหุ้นอย่างแท้จริงเท่านั้น

พร้อมกันนี้ยังคงมองหาโอกาส โดยมุ่งเน้นที่จะขยายการให้บริการและการลงทุนในธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการบริการด้านโลจิสติกส์ไปพร้อมๆ กับผู้ร่วมลงทุนที่มีศักยภาพตามนโยบายของบริษัทฯ (strategic partner) รายใหม่ เพื่อเสริมความแข็งแกร่งให้กับธุรกิจเดิม และการขยายธุรกิจใหม่ ในปีนี้ บริษัทฯ พร้อมเดินหน้าก่อสร้างท่าเรือระหว่างประเทศแห่งใหม่ ผ่านบริษัท บางกอก ริเวอร์ เทอร์มินอล จำกัด (Bangkok River Terminal : BRT) ที่เป็นโครงการร่วมระหว่าง บริษัท น้ำตาลมิตรผล จำกัด โดยคาดว่าโครงการดังกล่าวจะเริ่มให้บริการได้ในช่วงครึ่งปีหลังของปี 2566 และโครงการศูนย์กระจายสินค้า ที่ทางบริษัทฯ ได้ร่วมกับ



กลุ่มเฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ ประเทศไทย ผู้นำการให้บริการด้านอสังหาริมทรัพย์เพื่อการอุตสาหกรรมไทย คาดว่าจะเปิดดำเนินการในช่วงกลางปี 2565 โดยจะเปิดในเขตพื้นที่ขอบเมืองกรุงเทพมหานคร ผ่านบริษัท บางกอก โลจิสติกส์ พาร์ค จำกัด (Bangkok Logistics Park : BLP)

5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

5.1 ข้อมูลทั่วไป

ชื่อบริษัท	: บริษัท สหไทย เทอร์มินอล จำกัด (มหาชน)
ชื่อย่อหลักทรัพย์	: PORT
เลขทะเบียนบริษัท	: 0107560000192
กลุ่มอุตสาหกรรม	: บริการ
หมวดธุรกิจ	: ให้บริการท่าเทียบเรือเชิงพาณิชย์และบริการอื่นที่เกี่ยวข้อง
ทุนจดทะเบียน	: 511,059,650.50 บาท แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญ จำนวน 1,022,119,301 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท
ทุนที่ออกและชำระแล้ว	: 303,599,955.50 บาท แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญ จำนวน 607,199,911 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท
สถานที่ตั้ง	: สำนักงานใหญ่ เลขที่ 51/1 หมู่ที่ 3 ถนนปู่เจ้าสมิงพราย ตำบลบางหญ้าแพรก อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ 10130 สำนักงานสาขา (1) เลขที่ 79 หมู่ที่ 3 ถนนปู่เจ้าสมิงพราย ตำบลบางหญ้าแพรก อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ 10130 สำนักงานสาขา (2) เลขที่ 210/5 หมู่ที่ 12 ตำบลทุ่งสุขลา อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี 20230 สำนักงานสาขา (3) เลขที่ 40 หมู่ที่ 4 ถนนปู่เจ้าสมิงพราย ตำบลบางหญ้าแพรก อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ 10130
โทรศัพท์	: 02-386-8000
โทรสาร	: 02-386-8008
เว็บไซต์	: http://www.sahathaiterminal.com

บุคคลอ้างอิง

นายทะเบียนหลักทรัพย์	: บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด เลขที่ 93 ชั้น 14 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400 โทรศัพท์ 0-2009-9000
ผู้สอบบัญชี	: นายสมคิด เตียตระกูล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 2785 บริษัท แกรนท์ ธอนตัน จำกัด 87/1 อาคารแคปิตอล ทาวเวอร์ ชั้น 11 แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330 โทรศัพท์ 0-2205-8222
ผู้ตรวจสอบภายใน	: บริษัท ตรวจสอบภายในธรรมนิติ จำกัด เลขที่ 178 อาคารธรรมนิติ ชั้น 5 ซอยเพิ่มทรัพย์ (ประชาชื่น 20) ถนนประชาชื่น แขวงบางซื่อ เขตบางซื่อ กรุงเทพมหานคร 10800 โทรศัพท์ 02-596-0500 ต่อ 502
เลขานุการบริษัท	: นายวรวิทย์ เอื้อทรัพย์สกุล เลขที่ 51/1 หมู่ที่ 3 ถนนปู่เจ้าสมิงพราย ตำบลบางหญ้าแพรก อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ 10130 โทรศัพท์ 02-386-8000 โทรสาร 02-386-8008 E-mail: worravit.a@sahathaiterminal.com

5.2 ข้อมูลสำคัญอื่น

ผู้ลงทุนสามารถศึกษาข้อมูลบริษัทฯ เพิ่มเติมได้จากแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 One – Report) ของบริษัทฯ ที่แสดงไว้ใน www.sec.or.th หรือ www.set.or.th และเว็บไซต์ของบริษัทฯ www.sahathaiterminal.com

5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ ไม่มีข้อพิพาททางกฎหมายที่ยังไม่สิ้นสุด ซึ่งอาจมีผลกระทบทางด้านลบต่อสินทรัพย์ของบริษัทฯ ที่มีจำนวนสูงกว่าร้อยละ 5 ของส่วนของผู้ถือหุ้นหรือต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ

5.4 ตลาดรอง

บริษัทฯ ไม่มีหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ของประเทศอื่น

5.5 สถาบันการเงินที่ติดต่อประจำ (เฉพาะกรณีที่บริษัทออกตราสารหนี้)

บริษัทฯ ไม่มีการออกตราสารหนี้ ในปี 2564

ส่วนที่

02

การกำกับดูแลกิจการ



6. นโยบายการกำกับกิจการที่ดี

บริษัทฯ ยึดมั่นในการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยได้ตระหนักถึงบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของ คณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย ในการสร้างเสริมให้เกิดการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งเป็นระบบบริหารจัดการให้เกิด ความโปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้ ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ช่วยสร้างความมั่นใจ ในการลงทุนและ สร้างมูลค่าระยะยาวให้แก่ผู้ถือหุ้น และสร้างความเชื่อมั่นให้ผู้มีส่วนได้ทุกฝ่าย ตลอดจนส่งเสริมความสามารถในการแข่งขัน ของบริษัทฯ ให้เติบโตอย่างยั่งยืน

คณะกรรมการบริษัท ได้ให้ความสำคัญต่อการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีมาโดยตลอด จึงได้กำหนดนโยบายสนับสนุน การกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งจัดทำเป็นคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณธุรกิจ โดยอ้างอิงตามหลักการกำกับดูแล กิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 (Corporate Governance Code หรือ CG Code) ของสำนักงานคณะกรรมการ กำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และได้เผยแพร่ไว้ในเว็บไซต์ของบริษัทฯ (<https://sahathaiterminal.com>) อีกทั้ง ได้มีการส่งมอบให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนลงนามรับทราบเป็นประจำทุกปี ทั้งนี้ เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน ตลอดจนผู้ที่เกี่ยวข้อง มีความรู้ ความเข้าใจในหลักการกำกับดูแลกิจการเป็นไปในทิศทางเดียวกัน



สแกน QR code

เพื่ออ่านคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีฉบับเต็ม

และจรรยาบรรณธุรกิจฉบับเต็ม

6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

6.1.1 นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วย ผู้ที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และมีประสบการณ์ที่สามารถเอื้อประโยชน์แก่บริษัทฯ ได้เป็น อย่างดี มีความทุ่มเทและให้เวลาอย่างเต็มที่ในการปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบ คณะกรรมการบริษัท ได้รับการแต่งตั้งจาก ผู้ถือหุ้นเพื่อกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทฯ แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยเพื่อรับผิดชอบเรื่องที่ได้รับมอบหมายและแต่งตั้ง ผู้สอบบัญชี รวมทั้งแต่งตั้งเลขานุการบริษัทรับผิดชอบการดำเนินการประชุมและการปฏิบัติตามกฎหมาย โดยมีหัวข้อที่เกี่ยวข้อง กับนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับคณะกรรมการบริษัท ดังนี้

1.) โครงสร้างคณะกรรมการบริษัท และองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

ปัจจุบันคณะกรรมการบริษัท มีจำนวน 9 ท่าน ประกอบด้วยกรรมการที่มีผู้ใช้บริหารและมีคุณสมบัติเป็นกรรมการอิสระ จำนวน 3 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 33.33 ของกรรมการทั้งหมด และกรรมการที่มีผู้ใช้บริหาร จำนวน 4 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 44.45 ของกรรมการทั้งหมด และกรรมการที่เป็นผู้บริหาร จำนวน 2 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 22.22 ของกรรมการทั้งหมด ซึ่งจะก่อให้เกิดการถ่วงดุลในการออกเสียงในการพิจารณาเรื่องต่างๆ โดยกรรมการอิสระทั้ง 3 ท่าน เป็นคณะกรรมการตรวจสอบ และกรรมการที่มาจากฝ่ายบริหาร จำนวน 6 ท่าน ซึ่งเข้มงวดกว่าตามเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์กำหนด ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัท ต้องสามารถควบคุมการดำเนินการของฝ่ายบริหารได้อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล สามารถบรรลุเป้าหมายที่บริษัทฯ กำหนดไว้

ทั้งนี้ ตามข้อบังคับบริษัท และกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท กำหนดองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท ไว้ดังนี้

1. คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วย กรรมการไม่น้อยกว่า 5 คน และกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการ ทั้งหมดต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร กรรมการบริษัทจะเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ หรือไม่ก็ได้ โดยกรรมการบริษัท ประกอบด้วย
 - กรรมการที่เป็นผู้บริหาร
 - กรรมการที่มีได้เป็นผู้บริหาร
 - กรรมการที่มีได้เป็นผู้บริหาร ซึ่งเป็นกรรมการอิสระ ในสัดส่วนไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของกรรมการทั้งหมด และมีจำนวน

ไม่ว่ากว่า 3 คน ซึ่งกรรมการอิสระและบุคคลที่เกี่ยวข้องถือหุ้นไม่เกินร้อยละหนึ่งของจำนวนทุนจดทะเบียนที่ออกและเรียกชำระแล้วของบริษัท และบริษัทที่เกี่ยวข้อง โดยกรรมการทุกท่านจะต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามมาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 และตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ/หรือประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน

ทั้งนี้ ในกรณีที่ประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารไม่ได้แยกจากกันอย่างชัดเจน เช่น ประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นบุคคลเดียวกัน หรือเป็นบุคคลในครอบครัวเดียวกัน หรือประธานกรรมการ มีส่วนร่วมในการบริหาร คณะกรรมการบริษัทควรส่งเสริมให้เกิดการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการ โดยพิจารณาให้องค์ประกอบคณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการอิสระมากกว่ากึ่งหนึ่งหรือแต่งตั้งกรรมการอิสระคนหนึ่งร่วมพิจารณากำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการบริษัท

2. ให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเลือกตั้งกรรมการบริษัทตามหลักเกณฑ์ และวิธีการดังต่อไปนี้

- (1) ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่ง (1) หุ้นต่อหนึ่ง (1) เสียง
- (2) ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะใช้คะแนนเสียงที่มีทั้งหมดตาม (1) เลือกตั้งบุคคลเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ ในกรณีที่เลือกตั้งบุคคลหลายคนเป็นกรรมการ จะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้
- (3) ในกรณีเลือกตั้งบุคคลหลายคนเป็นกรรมการ ให้บุคคลที่ได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ประธานที่ประชุมเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด

3. ในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการออกจากตำแหน่งจำนวนหนึ่งในสาม (1/3) เป็นอัตรา ถ้าจำนวนกรรมการจะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วนหนึ่งในสาม (1/3)

กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่ง อาจได้รับเลือกให้กลับเข้ามารับตำแหน่งอีกได้

กรรมการจะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรกและปีที่สองภายหลังจดทะเบียนบริษัทนั้น ให้จับฉลากกัน ส่วนปีหลังๆ ต่อไป ให้กรรมการคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดนั้นเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง

4. ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอาจลงมติให้กรรมการคนใดออกจากตำแหน่งก่อนถึงคราวออกตามวาระได้ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียง และมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง

5. ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการเลือกบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัดและกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์เข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมคณะกรรมการคราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการจะเหลือน้อยกว่าสองเดือน โดยบุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนดังกล่าวจะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการที่ตนแทน

มติของคณะกรรมการตามความในวรรคแรกจะต้องประกอบด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนกรรมการที่ยังเหลืออยู่

6. ให้คณะกรรมการเลือกกรรมการหนึ่งคนเป็นประธานกรรมการ

ในกรณีที่คณะกรรมการพิจารณาเห็นสมควร จะเลือกกรรมการคนหนึ่งหรือหลายคนเป็นรองประธานกรรมการก็ได้ รองประธานกรรมการมีหน้าที่ตามข้อบังคับในกิจการ ซึ่งประธานกรรมการมอบหมาย

2.) กรรมการอิสระ

เพื่อให้กรรมการอิสระเป็นกลไกสำคัญในการกำกับดูแลกิจการที่ดี ดูแลผลประโยชน์ของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้น โดยสามารถถ่วงดุลอำนาจการตัดสินใจของกรรมการทั้งคณะ รวมถึงมีจิตสำนึกในการปฏิบัติหน้าที่ตั้งมั่นบนความถูกต้องและสามารถแสดงความเห็น

ที่เป็นอิสระ โดยไม่ตกอยู่ภายใต้อิทธิพลของบุคคลหรือกลุ่มบุคคลใด คณะกรรมการบริษัท จึงได้กำหนดนิยามกรรมการอิสระไว้ตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

3.) ความเป็นอิสระของคณะกรรมการบริษัท

บริษัทฯ ได้แบ่งแยกบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการบริษัทกับผู้บริหารอย่างชัดเจน โดยคณะกรรมการบริษัททำหน้าที่ในการกำหนดนโยบายและกำกับดูแลการดำเนินงานของผู้บริหารในระดับนโยบาย ขณะที่ผู้บริหารทำหน้าที่บริหารงานของบริษัทฯ ในด้านต่างๆ ให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนด ดังนั้นประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารจึงเป็นบุคคลคนละคนกัน โดยทั้งสองตำแหน่งต้องผ่านการคัดเลือกจากคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้ได้บุคคลที่มีความเหมาะสมที่สุด ทั้งนี้บริษัทฯ ได้แต่งตั้งกรรมการโดยไม่ให้บุคคลหรือกลุ่มบุคคลใดมีอำนาจในการตัดสินใจแต่เพียงบุคคลเดียวหรือกลุ่มเดียว เพื่อให้การบริหารงานมีประสิทธิภาพและสร้างกลไกการถ่วงดุล นอกจากนี้บริษัทฯ มีโครงสร้างการจัดการที่ชัดเจนตามที่แสดงไว้ในหัวข้อ 7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ ซึ่งมีการแบ่งแยกสายงานบังคับบัญชาที่ชัดเจน มีการกระจายอำนาจในการบริหารงานและการตัดสินใจลงไปในฝ่ายต่างๆ ภายในบริษัทฯ ตามความเหมาะสม นอกจากนี้ ในการเข้าประชุมพิจารณาการตัดสินใจที่กรรมการเข้าร่วมประชุมมีส่วนได้เสีย กรรมการที่มีส่วนได้เสียต้องออกจากที่ประชุมเป็นการชั่วคราวและไม่รับเอกสารระเบียบวาระการประชุมที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ผู้เข้าร่วมประชุมท่านอื่น มีโอกาสพิจารณา วิเคราะห์ วิเคราะห์ได้อย่างอิสระ เพื่อปกป้องผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

4.) การสรรหากรรมการและผู้บริหาร

บริษัทฯ มีแผนการสรรหากรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ให้เป็นไปอย่างโปร่งใส และเหมาะสม เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ ได้กรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารที่มีความเป็นมืออาชีพ และมีความเป็นอิสระจากผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือรายอื่นใด โดยมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เป็นผู้สรรหาบุคคลที่เหมาะสมเข้ารับการคัดเลือก โดยใช้หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาบุคคลเป็นกรรมการตามคุณสมบัติของกรรมการที่เหมาะสมกับกลยุทธ์ของบริษัทฯ ซึ่งเป็นไปตามโครงสร้าง และองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท รวมถึงมีความหลากหลายในโครงสร้างของคณะกรรมการบริษัท (Board Diversity) ได้แก่ เพศ ทักษะเฉพาะด้าน และทักษะวิชาชีพ เป็นต้น โดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้พิจารณาจากก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณานำเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการ โดยได้พิจารณาจากคุณสมบัติการเป็นกรรมการที่ได้กำหนดไว้ตามมาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 และตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ/หรือประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และต้องไม่เป็นบุคคลที่มีลักษณะต้องห้ามตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ว่าด้วยข้อกำหนดเกี่ยวกับผู้บริหารของบริษัทที่ออกหลักทรัพย์ รวมทั้งเป็นบุคคลที่ไม่มีประวัติต้องคำพิพากษาถึงที่สุดให้เป็นบุคคลล้มละลาย ไม่เป็นบุคคลที่ฝ่าฝืนระเบียบประกาศคำสั่ง ข้อบังคับบริษัท และกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งพิจารณาปัจจัยด้านอื่นๆ มาประกอบกัน เช่น มีความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ เป็นต้น

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน จะเสนอชื่อประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหาร ซึ่งเป็นบุคคลที่มีความรู้ ประสบการณ์ และความสามารถในการบริหารจัดการงานในสายงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้อนุมัติแต่งตั้งบุคคลที่ถูกเสนอชื่อเข้ามาดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหาร

5.) บทบาท หน้าที่ และอำนาจของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท มีความรับผิดชอบต่อผลการปฏิบัติงานที่ จะต้องตัดสินใจเรื่องสำคัญของบริษัทฯ ด้วยความระมัดระวังและซื่อสัตย์สุจริต อีกทั้งยังมีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแลกิจการ เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ คณะกรรมการบริษัทต้องปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นมืออาชีพในการดูแลผลประโยชน์ของทุกฝ่าย เพื่อดูแลการทำงานและผลประโยชน์

6.) วาระการดำรงตำแหน่ง

การดำรงตำแหน่งของกรรมการ เมื่อมีการประชุมสามัญประจำปีของบริษัทฯ ทุกๆ คราวให้กรรมการออกจากตำแหน่งจำนวน 1 ใน 3 ของกรรมการทั้งหมด ถ้าจำนวนกรรมการที่แบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วน 1 ใน 3 โดยให้กรรมการซึ่งอยู่ในตำแหน่งนานที่สุดนั้นออกจากตำแหน่งก่อน อย่างไรก็ตามกรรมการที่ออกตามวาระนั้นอาจได้รับเลือกเข้ามาดำรงตำแหน่งใหม่ก็ได้

กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระ อาจได้รับการเลือกตั้งให้กลับเข้าดำรงตำแหน่งได้อีกวาระหนึ่ง ทั้งนี้ กรรมการอิสระจะมีวาระการดำรงตำแหน่งรวม 9 ปี เว้นแต่คณะกรรมการบริษัทจะเห็นว่าบุคคลนั้นสมควรจะดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการอิสระของบริษัทฯ ต่อไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ

7.) การจัดตั้งคณะกรรมการชุดย่อย

เพื่อให้มีการพิจารณาการดำเนินงานที่สำคัญอย่างรอบคอบและมีประสิทธิภาพ คณะกรรมการบริษัทจึงจัดตั้งให้มีคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ 4 ชุด ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการบริหาร

8.) การประชุมคณะกรรมการบริษัท

ตามข้อบังคับบริษัท บริษัทฯ ต้องจัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อย 3 เดือนต่อครั้ง และในกรณีเรียกประชุมคณะกรรมการบริษัท ให้ประธานกรรมการหรือผู้ได้รับมอบหมายส่งหนังสือนัดประชุมไปยังกรรมการไม่น้อยกว่า 7 วันก่อนวันประชุม เว้นแต่ในกรณีจำเป็นรีบด่วน เพื่อรักษาสีทธิและประโยชน์ของบริษัทฯ บริษัทฯ จะแจ้งนัดประชุมโดยวิธีอื่น และกำหนดวันประชุมให้เร็วกว่านั้นได้

โดยในปี 2564 บริษัทฯ ได้กำหนดตารางการประชุมล่วงหน้าตลอดทั้งปี 2564 โดยแจ้งคณะกรรมการบริษัททราบในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2563 เมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน 2563 โดยการกำหนดวาระการประชุม ประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นผู้ร่วมกันพิจารณากำหนด และเพื่อให้กรรมการมีเวลาในการศึกษาข้อมูลก่อนการประชุมและมีข้อมูลเพียงพอต่อการตัดสินใจ บริษัทฯ จะส่งหนังสือนัดประชุมคณะกรรมการบริษัทพร้อมเอกสารประกอบการประชุมให้แก่กรรมการล่วงหน้า 5 วันทำการก่อนวันประชุมหรืออย่างน้อย 7 วันก่อนวันประชุม

ในการประชุม ประธานกรรมการ ทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุมโดยมีการแจ้งวาระการประชุม และพิจารณาเรื่องเข้าวาระการประชุมคณะกรรมการบริษัท โดยเปิดโอกาสให้กรรมการแต่ละท่านสามารถเสนอเรื่องต่างๆ เพื่อเข้ารับพิจารณาเป็นวาระการประชุมได้ โดยที่กรรมการทุกท่านสามารถอภิปรายและแสดงความคิดเห็นได้อย่างเปิดเผย โดยมีประธานที่ประชุมเป็นผู้ประมวลความเห็นและข้อสรุปที่ได้จากการประชุม ทั้งนี้ในการลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทให้ถือมติเสียงข้างมาก โดยให้กรรมการท่านหนึ่งเสียงหนึ่งเสียง โดยกรรมการที่มีส่วนได้เสียจะไม่เข้าร่วมประชุมและ/หรือไม่ใช้สิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้นๆ ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ประธานในที่ประชุมจะออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงเพื่อชี้ขาด นอกจากนี้ เลขานุการบริษัทจะเป็นผู้บันทึกรายงานการประชุมซึ่งจะถูกจัดทำเป็นลายลักษณ์อักษรเมื่อหาครบถ้วนภายหลังที่การประชุมเสร็จ ตลอดจนมีการจัดเก็บรายงานการประชุมที่ผ่านการรับรองจากคณะกรรมการบริษัท พร้อมให้คณะกรรมการบริษัทและผู้ที่เกี่ยวข้องตรวจสอบได้

ทั้งนี้ ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ได้จัดให้มีการพิจารณาทบทวนและอนุมัติวิสัยทัศน์ ภารกิจ และกำหนดกลยุทธ์ของบริษัทฯ เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานมีเป้าหมายในการดำเนินงานไปในทิศทางเดียวกัน รวมถึงมีการติดตามการนำกลยุทธ์ของบริษัทฯ ไปปฏิบัติใช้โดยมอบหมายให้คณะกรรมการบริหารเป็นผู้ติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทฯ บริษัทย่อย และบริษัทร่วม ซึ่งกำหนดให้มีการรายงานผลการดำเนินงานและผลประกอบการของบริษัทฯ โดยเฉพาะเป้าหมายทางการเงินและผลการวัดประสิทธิภาพการทำงาน (KPI) ของฝ่ายต่างๆ เพื่อให้เป็นไปตามกลยุทธ์ที่วางไว้เป็นประจำทุกเดือน และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัททราบทุก 3 เดือน

นอกจากนี้ ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทจะมีการเชิญผู้บริหารเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้รายละเอียดเพิ่มเติมในฐานที่เกี่ยวข้องโดยตรง รวมทั้งบริษัทฯ ได้กำหนดข้อบังคับเกี่ยวกับจำนวนองค์ประชุมคณะกรรมการบริษัท โดยในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ไม่ว่าเป็นการประชุมด้วยตนเองหรือการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่ง (1/2) ของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงจะครบองค์ประชุม และกรณีเป็นการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ กรรมการที่เข้าร่วมประชุมทั้งหมดจะต้องอยู่ในราชอาณาจักร และต้องกระทำผ่านระบบการควบคุมการประชุมที่มีกระบวนการรักษาความปลอดภัยมั่นคงด้านสารสนเทศที่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องประกาศกำหนด โดยให้มีการบันทึกเสียง หรือทั้งเสียงและภาพ (แล้วแต่กรณี) ของกรรมการที่เข้าร่วมประชุมทุกคนตลอดเวลาที่มีการประชุม

9.) การรายงานข้อมูล

1. คณะกรรมการบริษัท มีหน้าที่รับผิดชอบต่อการรายงานข้อมูลทางการเงิน ข้อมูลทั่วไปต่อผู้ถือหุ้น และผู้ลงทุนโดยทั่วไปอย่างถูกต้องตามความเป็นจริง มีการวิเคราะห์และคำอธิบายอย่างมีเหตุผลในด้านผลการดำเนินงาน แนวโน้มในอนาคต ตลอดจนผลสำเร็จและอุปสรรคของกิจการ
2. คณะกรรมการบริษัทมีความเข้าใจและส่งเสริมให้มีการปฏิบัติตามมาตรฐานการปฏิบัติงานทางวิชาชีพของผู้สอบบัญชี
3. คณะกรรมการบริษัทได้จัดทำรายงานแสดงถึงความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทต่อการจัดทำ และเปิดเผยรายงานทางการเงินของกิจการเสนอไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี ควบคู่กับงบการเงิน และรายงานของผู้สอบบัญชี โดยครอบคลุมถึง
 - ข้อกำหนดของกฎหมายที่กำหนดให้คณะกรรมการบริษัท ต้องจัดให้มีการจัดทำงบการเงิน เพื่อแสดงถึงฐานะการเงินและผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมา
 - ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท ในการจัดการให้มีข้อมูลทางบัญชีที่ถูกต้อง ครบถ้วน เพียงพอ
 - ให้คำยืนยันว่าบริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป มีการใช้นโยบายการบัญชีที่เหมาะสม และถือปฏิบัติโดยสม่ำเสมอ ตลอดจนได้มีการพิจารณาถึงความสมเหตุสมผลอย่างรอบคอบในการจัดทำงบการเงินของบริษัทฯ

10.) การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท มีการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของคณะกรรมการบริษัท โดยประเมินผลการปฏิบัติงานกรรมการทั้งคณะ และกรรมการรายบุคคล เพื่อพิจารณาทบทวนผลงาน ปัญหาและอุปสรรคในแต่ละปี เพื่อสามารถนำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติงาน

บริษัทฯ มีกระบวนการประเมินผลงานของคณะกรรมการทั้งคณะ / คณะกรรมการชุดย่อย / รายบุคคล มีดังนี้

- 1.) คณะกรรมการบริษัท เป็นผู้อนุมัติและทบทวนแบบประเมินผลเพื่อให้เกิดความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นไปตามหลักเกณฑ์
- 2.) เลขานุการบริษัท จัดส่งแบบประเมินตนเองของคณะกรรมการให้กรรมการบริษัท ปีละ 1 ครั้ง ภายในต้นเดือนธันวาคม
- 3.) กรรมการบริษัท ทำแบบประเมินผลด้วยวิธีการให้คะแนน 0 – 4 (ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง – เห็นด้วยอย่างยิ่ง) โดยหลักเกณฑ์การประเมินจะคิดเป็นร้อยละจากคะแนนเต็มในแต่ละข้อ ดังนี้
มากกว่าร้อยละ 85 = ดีมาก, ร้อยละ 75-84 = ดี, ร้อยละ 65-74 = ค่อนข้างดี, ร้อยละ 50-64 = พอใช้, น้อยกว่าร้อยละ 50 = ควรปรับปรุง
- 4.) เลขานุการบริษัท เป็นผู้สรุปและวิเคราะห์ผลการประเมินประสิทธิภาพการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัท และรายงานผลการวิเคราะห์จากการประเมินให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ
- 5.) เลขานุการบริษัท นำผลวิเคราะห์และความเห็นเพิ่มเติมจากคณะกรรมการบริษัทไปจัดทำแผนเพื่อดำเนินการปรับปรุง โดยในรอบปี 2564 เลขานุการบริษัทได้รายงานผลการประเมินของคณะกรรมการรายคณะ/ คณะกรรมการชุดย่อยรายคณะ/ รายบุคคลให้คณะกรรมการบริษัททราบ ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2565 มีดังนี้
 - **ประเมินตนเองของกรรมการรายคณะ** ประกอบด้วยหัวข้อการประเมิน 6 หัวข้อ ได้แก่ 1.) โครงสร้างและคุณสมบัติของกรรมการ 2.) การประชุมของคณะกรรมการ 3.) บทบาท/หน้าที่/ความรับผิดชอบของกรรมการ 4.) การทำหน้าที่ของกรรมการ 5.) ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ และ 6.) การพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร ซึ่งผลการประเมินได้คะแนนเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ 92.36 (ดีมาก)

- **ประเมินตนเองของคณะกรรมการชุดย่อยแบบรายคณะ** โดยบริษัทฯ มีคณะกรรมการชุดย่อย 4 ชุด คือ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการบริหารมีรายละเอียดดังนี้
 - (1.) การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ ผลการประเมินได้คะแนนเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ 90.48 (ดีมาก)
 - (2.) การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ผลการประเมินได้คะแนนเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ 92.50 (ดีมาก)
 - (3.) การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ผลการประเมินได้คะแนนเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ 99.54 (ดีมาก)
 - (4.) การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร ผลการประเมินได้คะแนนเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ 96.23 (ดีมาก)
- **ประเมินตนเองของคณะกรรมการชุดย่อยรายบุคคล** ซึ่งหัวข้อการประเมินครอบคลุมถึงเรื่องการปฏิบัติหน้าที่การเตรียมความพร้อมในการเข้าประชุม และการแสดงความคิดเห็นที่เป็นอิสระและเป็นประโยชน์ต่อฝ่ายบริหาร ซึ่งผลการประเมินได้คะแนนเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ 95.45 (ดีมาก)

การประเมินผลงานประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

คณะกรรมการบริษัท มอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เป็นผู้ประเมินผลงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยพิจารณาจากผลการดำเนินงานทางธุรกิจของบริษัทฯ การดำเนินงานตามนโยบายที่ได้รับจากคณะกรรมการบริษัท ประกอบกับสภาวะการณ์เศรษฐกิจและสังคมโดยรวม โดยจะนำข้อมูลที่ได้ไปใช้ในการพัฒนาปรับปรุงการทำงานต่อไปและนำไปใช้ในการกำหนดค่าตอบแทนด้วย

11.) การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ค่าตอบแทนกรรมการ คณะกรรมการบริษัท โดยการเสนอแนะของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เป็นผู้พิจารณาโครงสร้างและอัตราค่าตอบแทน ทั้งที่เป็นตัวเงิน และไม่ใช่ตัวเงิน โดยให้สอดคล้องกับกลยุทธ์และเป้าหมายระยะยาวของบริษัทฯ ประสิทธิภาพ ภาระหน้าที่ ขอบเขตความรับผิดชอบ รวมถึงประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากกรรมการแต่ละคน และพิจารณาเปรียบเทียบกับระดับที่ปฏิบัติอยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกันของประธานกรรมการ กรรมการบริษัท ประธานกรรมการตรวจสอบ กรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการชุดย่อย โดยผู้ถือหุ้นจะเป็นผู้พิจารณาอนุมัติโครงสร้างและอัตราค่าตอบแทนดังกล่าว รายละเอียดการเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคลอยู่ในหัวข้อ 8.1.2.

ค่าตอบแทนของผู้บริหาร ซึ่งประกอบด้วย เงินเดือน โบนัส และค่าตอบแทนอื่นๆ เช่น เงินประกันสังคม เงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ค่าพาหนะ และค่าโทรศัพท์ เป็นต้น ซึ่งค่าตอบแทนดังกล่าวจะเชื่อมโยงกับการดำเนินงานของบริษัทฯ รายละเอียดนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนผู้บริหารอยู่ในหัวข้อ 7.4.2.

12.) แผนสืบทอดตำแหน่งกรรมการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

บริษัทฯ มีแผนการสรรหากรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และโปร่งใส เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ มีการสรรหากรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารที่มีความเป็นมืออาชีพ การสรรหาเป็นไปตามกระบวนการสรรหาที่มีการพิจารณาบุคคลทั้งจากภายในและภายนอก โดยมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเป็นผู้สรรหาบุคคลที่มีความเหมาะสมเข้ารับการคัดเลือก โดยผ่านหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาการคัดเลือกที่กำหนด รวมถึงจัดให้มีการพัฒนาผู้บริหารตามแผนสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) เพื่อให้มั่นใจว่า บริษัทฯ มีผู้บริหารที่มีความรู้ ความสามารถ สามารถสืบทอดตำแหน่งที่สำคัญต่อไปในอนาคต

ทั้งนี้ ในการวางแผนการสืบทอดตำแหน่ง ได้กำหนดขั้นตอน ดังนี้

1. กำหนดหรือเสนอผู้สืบทอดตำแหน่ง โดยประเมินจากผลการปฏิบัติงาน และประเมินศักยภาพจากความเป็นผู้นำ และพฤติกรรมที่สอดคล้องกับค่านิยมองค์กร
2. การทบทวนและสรุปรายชื่อ ในตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร จะมีผู้สืบทอดตำแหน่งโดยกำหนดคุณสมบัติให้ใกล้เคียงและตรงกับตำแหน่งที่จะสืบทอด เพื่อพร้อมทำงานในตำแหน่งได้ทันที
3. การจัดทำแผนพัฒนา นอกจากหลักสูตรขั้นพื้นฐานแล้ว ยังได้จัดทำแผนพัฒนาตาม Career Planning และแผนพัฒนาส่วนบุคคล

13.) การปฐมนิเทศกรรมการใหม่

เมื่อมีกรรมการใหม่เข้ารับตำแหน่ง บริษัทฯ จะจัดให้มีการปฐมนิเทศเพื่อให้กรรมการใหม่รับทราบภาพรวมของธุรกิจ โครงสร้างผู้ถือหุ้น คณะกรรมการชุดต่างๆ โครงสร้างองค์กร ฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ รวมถึงแนวทางการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย กฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด และหลักเกณฑ์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ ในปี 2564 บริษัทฯ ไม่มีการสรรหากรรมการใหม่

14.) การพัฒนากรรมการ และผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัท มีนโยบายส่งเสริมให้มีการอบรมและให้ความรู้แก่กรรมการผู้ที่เกี่ยวข้องในระบบกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการ กรรมการตรวจสอบ กรรมการบริหาร กรรมการบริหารความเสี่ยง และกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ตลอดจนผู้บริหารของบริษัทฯ เพื่อให้การปฏิบัติงานมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง หากมีการเปลี่ยนแปลงกรรมการ บริษัทฯ จะจัดให้มีการแนะนำแนวทางในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการใหม่ เพื่อส่งเสริมให้การปฏิบัติหน้าที่มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่องภายใต้กรอบการกำกับดูแลกิจการที่ดี

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทยังสนับสนุนให้กรรมการเข้ารับการอบรมและพัฒนาความรู้กับสมาคมสถาบันกรรมการบริษัทไทย และสถาบันอื่นๆอย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะอย่างยิ่งที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการและผู้บริหารนั้น โดยกรรมการทุกท่านได้ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certified Program (DCP) หรือได้ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accredited Program (DAP) จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) แล้ว

โดยในปี 2564 มีกรรมการและผู้บริหาร เข้ารับการอบรมสัมมนาในหลักสูตรต่างๆ ได้แก่

ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร
นายยุทธ วรรณธรร	ประธานกรรมการ กรรมการอิสระ	- หลักสูตร Director Leadership Certification Program รุ่น 0/2021
นายสุชิน รัตนศิริวไล	กรรมการ	- หลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักร (วปอ.) รุ่น 63
นายอังกูร ศรีสุนทร	กรรมการ	- หลักสูตรประเด็นกฎธรรมาภิบาลที่ 2/64 - หลักสูตรรายงานในงบการเงินที่ผู้สอบบัญชีให้ความสำคัญและ นักบัญชีต้องปฏิบัติตามด้วยความระมัดระวัง - หลักสูตรสรุปหลักการบัญชีสำคัญ ที่นักบัญชีต้องทราบในการ จัดทำบัญชี - การบริหารหน่วยงานตรวจสอบภายใน
นายบัญชา กระจิต	กรรมการ และรองประธาน เจ้าหน้าที่บริหาร	- หลักสูตรกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA)

ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร
นายวรวิทย์ เอื้อกรัณย์สกุล	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงินและบัญชี	<ul style="list-style-type: none"> - The modern CFO : Driving Digital Transformation of the Finance and Accounting - หลักเกณฑ์การผ่อนปรนในทางปฏิบัติตาม TFRS 16 (ฉบับปรับปรุง) - ประเด็นการเปลี่ยนแปลงของมาตรฐานการรายงานทางการเงิน 3 ฉบับสำคัญ TFRS 9 TFRS 15 และ TFRS 16 ที่มีผลบังคับใช้ - ร่างกฎหมายฟอกเงินฉบับแก้ไขเพิ่มเติม ผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี “ไม่รู้ไม่ได้” - เสวนามาตรฐานการสอบบัญชีรหัส 315 ที่ปรับปรุงใหม่ เรื่องการระบุและการประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริง อันเป็นสาระสำคัญ - งบการเงินในภาวะโควิด 19 : ความท้าทายของผู้บริหาร บัญชี และผู้สอบบัญชี - หลักสูตรกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA)

15.) การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่น

คณะกรรมการบริษัท ตระหนักถึงความสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะกรรมการ โดยพิจารณาถึงประสิทธิภาพในการทำงานของกรรมการที่ดำรงตำแหน่งหลายบริษัทอย่างรอบคอบ เพื่อให้มั่นใจว่ากรรมการมีเวลาเพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทฯ จึงมีการกำหนดคุณสมบัติของกรรมการบริษัท ที่ไปดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่นให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติที่ดี ตามหลักการกำกับดูแลกิจการ โดยกรรมการแต่ละท่าน ควรดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนไม่เกิน 5 แห่ง และเปิดเผยข้อมูลไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One report) ด้วย

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร สามารถดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนไม่เกิน 2 แห่ง แต่ห้ามมิให้ไปดำรงตำแหน่งเป็น “ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร” และ “กรรมการผู้จัดการ” หรือดำรงตำแหน่งอื่นใดที่มีลักษณะธุรกิจคล้ายคลึงกันกับบริษัทฯ หรือเป็นคู่แข่งที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ บริษัทย่อย และบริษัทร่วม โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และคณะกรรมการบริษัท ตามลำดับ และเปิดเผยข้อมูลไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One report) ด้วย

16.) การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

คณะกรรมการบริษัท มีหน้าที่รับผิดชอบการบริหารจัดการธุรกิจและการดำเนินงานของบริษัทฯ รวมถึง การบริหารงานบริษัทย่อยให้เป็นไปตามแผนธุรกิจหลักของบริษัทฯ ตามมติของผู้ถือหุ้นโดยสุจริต ภายใต้กฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัทฯ รวมทั้งการกำกับดูแลให้บริษัทฯ และบริษัทย่อยปฏิบัติตามกฎระเบียบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัทในการกำกับดูแลเพื่อควบคุม จัดการและรับผิดชอบ การดำเนินงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อยสามารถสรุปเป็นประเด็นสำคัญได้ ดังนี้

คณะกรรมการบริษัท มีนโยบายแต่งตั้งตัวแทนเข้าไปดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการหรือผู้บริหารในบริษัทย่อย และบริษัทร่วม เพื่อดูแลการบริหารงานของบริษัทนั้นให้เป็นไปตามนโยบายของบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ซึ่งปัจจุบันบริษัทฯ มีบริษัทย่อย จำนวน 3 บริษัท และบริษัทร่วม จำนวน 3 บริษัท โดยมีการแต่งตั้งตัวแทนเข้าไปดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการและผู้บริหาร เพื่อติดตามดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมที่ลงทุนอย่างสม่ำเสมอ

คณะกรรมการบริษัท มีการควบคุมดูแลการดำเนินธุรกิจ การอนุมัติการใช้จ่ายเงินเพื่อการลงทุนหรือการดำเนินงานต่างๆ การทำรายการการค้าหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน การกู้ยืมหรือการขอสินเชื่อใดๆ จากสถาบันการเงิน การให้กู้ยืมเงิน การเพิ่มทุน การลดทุน การเลิกบริษัท ที่มีผลต่อการดำเนินธุรกิจอย่างมีนัยสำคัญของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม ให้เป็นไปตามนโยบายที่มีการพิจารณาอนุมัติไว้ ตลอดจนมีการติดตามและรายงานผลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมในที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการบริษัท อย่างสม่ำเสมอ

ทั้งนี้ บริษัทฯ มีกระบวนการติดตามและควบคุมดูแลการบริหารจัดการ และผลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม และรักษาผลประโยชน์ในเงินลงทุนของบริษัทฯ โดยคณะกรรมการบริษัท จะพิจารณาส่งกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายของบริษัทฯ เข้าไปเป็นตัวแทนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมตามสัดส่วนการถือหุ้น เพื่อติดตาม ดูแล และกำหนดนโยบายที่สำคัญ และ/หรือบริหารจัดการในกิจการนั้นๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่บริษัทฯ ดังนี้

รายละเอียดการเป็นกรรมการในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564)

รายชื่อกรรมการ	นายยุทธ วรรณธรร	นางวิไล ด้ดกับด้รค์มี	นายวิฑิต สันตพงษ์	นายวิฑิต รัตนศิริวิไล	นายไชยรัตน์ พงษ์ขันธ์วงศ์	นายสุชิน รัตนศิริวิไล	นายอังกูร ศรีสุนทร	นางเสาวกานต์ กระจัง	นายบุญชัย กระจัง
ชื่อบริษัทย่อย/บริษัทร่วม									
บริษัท บางกอก บาร์จ เทอร์มินอล จำกัด (บริษัทย่อย)				•	•			•	
บริษัท บางกอก บาร์จ เซอร์วิส จำกัด ¹ (บริษัทร่วม)				•				•	
บริษัท บางกอก กรีกกิ้ง เซอร์วิส จำกัด (บริษัทย่อย)				•	•	•	•	•	•
บริษัท บางกอก คอนเทนเนอร์ เดโป เซอร์วิส จำกัด (บริษัทย่อย)				•	•	•	•	•	•
บริษัท บางกอก ริเวอร์ เทอร์มินอล จำกัด ² (บริษัทร่วม)							•	•	
บริษัท บางกอก โลจิสติกส์ มาร์ค จำกัด (บริษัทร่วม)								•	

หมายเหตุ : 1. บริษัทฯ แต่งตั้งนายสุรชัย นิ่มนวล เป็นกรรมการผู้จัดการทั่วไป บริษัท บางกอก บาร์จ เซอร์วิส จำกัด
2. บริษัทฯ แต่งตั้งนายทศพล เลิศพานิชบุญ เป็นกรรมการผู้จัดการ บริษัท บางกอก ริเวอร์ เทอร์มินอล จำกัด

6.1.2. นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

คณะกรรมการบริษัท ให้ความสำคัญในการดูแลผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย รวมถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยได้กำหนดแนวปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียแต่ละฝ่ายอย่างชัดเจนในคู่มือการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณธุรกิจ เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานยึดถือปฏิบัติในการดำเนินงาน

1.) สิทธิของผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ ตระหนักและให้ความสำคัญในสิทธิขั้นพื้นฐานต่างๆ ของผู้ถือหุ้น ในฐานะเจ้าของบริษัทฯ และในฐานะของนักลงทุนในหลักทรัพย์ เช่น สิทธิในการซื้อ ขาย โอน หลักทรัพย์ที่ตนถืออยู่ สิทธิในการได้รับข้อมูลอย่างเพียงพอ สิทธิในการที่จะได้รับส่วนแบ่งผลกำไรจากบริษัทฯ สิทธิต่างๆ ในการประชุมผู้ถือหุ้น สิทธิในการแสดงความคิดเห็น สิทธิในการร่วมตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัทฯ เช่น การจัดสรรเงินปันผล การแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการ การแต่งตั้งผู้สอบบัญชี การอนุมัติธุรกรรมที่สำคัญ และมีผลต่อทิศทางการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เป็นต้น

นอกจากสิทธิขั้นพื้นฐานต่างๆ ข้างต้นแล้ว บริษัทฯ ยังได้ดำเนินการในเรื่องต่างๆ ที่เป็นการอำนวยความสะดวกในการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น ดังนี้

กำหนดการจัดประชุม

บริษัทฯ จะจัดให้มีการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีทุกปี โดยจะจัดภายใน 4 เดือนนับจากวันสิ้นสุดรอบปีบัญชีของบริษัทฯ และในกรณีที่มีความจำเป็นเร่งด่วนต้องเสนอวาระเป็นกรณีพิเศษ ซึ่งเป็นเรื่องที่กระทบหรือเกี่ยวข้องกับผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น หรือเกี่ยวข้องกับกฎหมายที่ใช้บังคับที่ต้องได้รับการอนุมัติจากผู้ถือหุ้นแล้ว บริษัทฯ จะเรียกประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นเป็นกรณีไป

โดยในปี 2564 บริษัทฯ ได้จัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเมื่อวันที่ 22 เมษายน 2564 เวลา 14.00 – 16.00 น. ณ ห้องแกรนด์บอลรูม โรงแรมดิ โอคุระ เพรสทีจ กรุงเทพมหานคร เลขที่ 57 ถนนวิทยุ แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330

การแจ้งเชิญประชุมล่วงหน้า

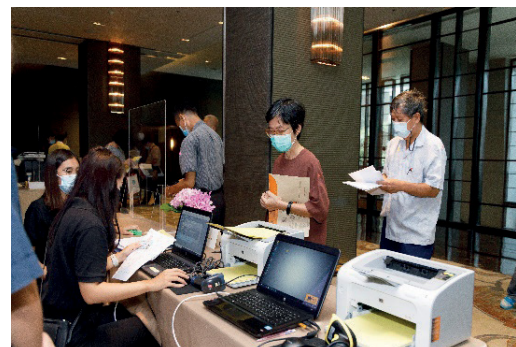
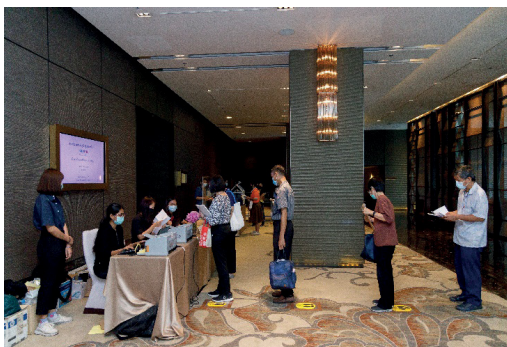
ในปี 2564 คณะกรรมการบริษัท ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2564 มีมติกำหนดการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2564 ในวันที่ 22 เมษายน 2564 โดยได้เปิดเผยมติการประชุม วัน เวลา และระเบียบวาระการประชุม และแจ้งข่าวประกาศบนเว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้าในวันที่คณะกรรมการบริษัทมีมติก่อนการจัดส่งหนังสือนัดประชุม

การส่งหนังสือนัดประชุม โดยบริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งเป็นนายทะเบียนหลักทรัพย์ของบริษัทฯ เป็นผู้ดำเนินการจัดส่งหนังสือนัดประชุม โดยระบุสถานที่ วัน เวลา ระเบียบวาระการประชุมและเรื่องที่จะเสนอต่อที่ประชุม พร้อมด้วยรายละเอียดและเหตุผลตามสมควร ซึ่งระบุชัดเจนว่าเป็นเรื่องที่เสนอเพื่อรับทราบ เพื่ออนุมัติ หรือเพื่อพิจารณาแล้วแต่กรณี รวมทั้งความเห็นของคณะกรรมการบริษัทในเรื่องดังกล่าว พร้อมแนบหนังสือมอบฉันทะ เอกสารที่ต้องใช้ในการมอบฉันทะ และระบุวิธีการใช้เว็บไซต์สำหรับผู้ถือหุ้นที่ไม่อาจมาร่วมประชุมด้วยตัวเอง สามารถมอบฉันทะให้กรรมการอิสระหรือบุคคลใดๆ เข้าร่วมประชุมแทนตนได้ โดยจัดส่งให้ทางไปรษณีย์ลงทะเบียนล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 14 วันก่อนวันประชุม และทำการประกาศนัดประชุมในหนังสือพิมพ์ไม่น้อยกว่า 3 วันก่อนวันประชุม ซึ่งเป็นไปตามข้อบังคับบริษัทฯ และตามที่กฎหมายกำหนด

อีกทั้ง เพื่อให้ผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนเข้าถึงและมีเวลาศึกษารายละเอียดในหนังสือเชิญประชุมได้โดยง่ายและอย่างเพียงพอ บริษัทฯ จึงเผยแพร่หนังสือเชิญประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2564 ทั้งฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษไว้บนเว็บไซต์บริษัทฯ ก่อนวันประชุม 30 วัน คือในวันที่ 22 มีนาคม 2564

การดำเนินการประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ ได้จัดให้การประชุมดำเนินไปอย่างถูกต้องและเหมาะสม โดยบริษัทฯ ได้เตรียมพนักงานไว้ต้อนรับ จัดเจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสาร จัดเตรียมอาคารแสดมภ์เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้นที่มอบ/ได้รับมอบฉันทะ สำหรับการลงทะเบียนและนับคะแนนเสียงโดยใช้ระบบ Barcode เพื่อความโปร่งใส และสะดวกรวดเร็ว ซึ่งบริษัทฯ ได้เตรียมบัตรลงคะแนนให้กับผู้ถือหุ้นอย่างครบถ้วนตามวาระ ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้เปิดให้ผู้ถือหุ้นและผู้รับมอบฉันทะสามารถลงทะเบียนเข้าร่วมประชุม ก่อนเริ่มการประชุมล่วงหน้า 2 ชั่วโมง รวมถึงในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (Covid - 19) ได้จัดให้มีการทำความสะอาดสถานที่จัดประชุมก่อนการประชุม มีมาตรการการคัดกรองก่อนเข้าห้องประชุม จัดให้มีการลงทะเบียนก่อนเข้าสถานที่จัดประชุมผ่าน Application ไทยชนะ และขอความร่วมมือจากผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านให้สวมใส่หน้ากากอนามัยหรือหน้ากากผ้าตลอดเวลาที่อยู่ในห้องประชุม เว้นระยะห่างระหว่างกัน (Social Distancing) อย่างน้อย 1.5 เมตร และงดรับประทานอาหารภายในห้องประชุม เพื่อให้เป็นไปตามแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดประชุมตามข้อกำหนดของศูนย์บริหารสถานการณ์การระบาดของโควิด-19 (ศบค.) หรือตามประกาศ กทม. อย่างเคร่งครัด



การประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2564 มีกรรมการและกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุมทั้งสิ้น 7 ท่าน จากกรรมการทั้งหมด 9 ท่าน ประกอบด้วย ประธานกรรมการ ประธานกรรมการตรวจสอบ ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน กรรมการ ผู้บริหาร เลขานุการบริษัท และผู้ตรวจสอบบัญชี ได้เข้าร่วมการประชุม เพื่อตอบข้อซักถามของผู้ถือหุ้น โดยประธานกรรมการเป็นประธานที่ประชุม ทั้งนี้ ก่อนเริ่มการประชุมได้มอบหมายให้พิธีกร เป็นผู้แนะนำคณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร ผู้สอบบัญชี และชี้แจงจำนวนผู้ถือหุ้นที่มาด้วยตนเองและมอบฉันทะ สิทธิตามข้อบังคับ วิธีการลงคะแนนเสียง การดำเนินการประชุม วาระการประชุม วิธีการสอบถามหรือแสดงความคิดเห็น วิธีการออกเสียงลงคะแนนโดยบัตรลงคะแนนในแต่ละวาระแยกออกจากกัน การประกาศผลคะแนนให้ที่ประชุมได้รับทราบ โดยพิธีกรได้เปิดโอกาสขออาสาสมัครผู้ถือหุ้นหรือผู้รับมอบฉันทะจากผู้ถือหุ้นอย่างน้อย 1 ท่าน มาร่วมเป็นตัวแทนของผู้ถือหุ้นในการผู้สังเกตการณ์/สักขีพยานในการตรวจนับคะแนนและยืนยันความถูกต้องในการนับคะแนนเสียงในวาระต่างๆ อย่างเปิดเผย โดยมีอาสาสมัคร 1 ท่าน คือ นายสุวรรณ ทองเกลี้ยง ผู้ถือหุ้นที่มาด้วยตนเอง

ประธานฯ ได้ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระที่ได้แจ้งผู้ถือหุ้นไว้โดยในวาระที่กรรมการท่านใดมีส่วนได้เสีย กรรมการท่านนั้นจะแจ้งต่อที่ประชุม เพื่อไม่เข้าร่วมประชุมและงดออกเสียงในวาระนั้นๆ ทั้งนี้ในการนับคะแนนเสียงซึ่งกำหนดให้หนึ่งหุ้นคือหนึ่งคะแนนเสียง และการลงคะแนนเสียงให้ทำโดยเปิดเผย โดยบริษัทฯ ได้เตรียมบัตรลงคะแนนเสียงไว้ให้กับผู้ถือหุ้นครบทุกวาระ สำหรับวาระการแต่งตั้งกรรมการ บริษัทฯ ได้ให้ผู้ถือหุ้นใช้สิทธิในการพิจารณาลงมติแต่งตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล ตลอดจนเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นทุกรายสามารถใช้สิทธิเพื่อรักษามลประโยชน์ของตน เช่น การซักถาม ให้ข้อเสนอแนะหรือแสดงความคิดเห็นต่อที่ประชุมในประเด็นต่างๆ อย่างอิสระและเท่าเทียมกัน ซึ่งในปีนี้ เพื่อสุขอนามัยที่ดี บริษัทฯ ได้จัดเตรียมกระดาษสำหรับส่งคำถามแทนการใช้ไมโครโฟน จากนั้น ประธานกรรมการ กรรมการ และผู้บริหาร จะตอบข้อซักถามอย่างตรงไปตรงมา และโปร่งใส ตลอดจนให้เวลาอภิปรายพอสมควร นอกจากนี้ในระหว่างการประชุมบริษัทฯ ไม่ได้มีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลที่ได้แจ้งไว้ หรือเพิ่มวาระการประชุมใดๆ ทั้งนี้ บริษัทฯ มีการบันทึกการประชุมพร้อมทั้งคำถามและคำตอบของผู้ถือหุ้นไว้เป็นลายลักษณ์อักษร รวมถึงผลการลงคะแนนเสียงในแต่ละวาระของการประชุมทั้งที่ได้เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย งดออกเสียง และบัตรเสีย และบริษัทฯ ได้จัดเก็บบัตรลงคะแนนไว้เป็นหลักฐาน สำหรับการตรวจสอบในภายหลังด้วย



ทั้งนี้ ณ เวลาปิดประชุม เวลา 15.27 น. มีผู้ถือมาร่วมประชุมด้วยตัวเองและมอบฉันทะรวม 139 ราย รวมจำนวนหุ้นที่ถือได้ทั้งสิ้น 427,984,762 หุ้น จากจำนวนหุ้นทั้งหมด 607,199,911 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 70.4850 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้ทั้งหมด

การเปิดเผยผลการประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ ได้มีการแจ้งมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2564 ต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยภายในวันเดียวกันกับวันประชุม และจัดทำรายงานการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2564 โดยมีเนื้อหาการประชุมที่ถูกต้อง ครบถ้วน รวมถึงระบุนายละเอียดกรรมการ ผู้บริหาร เลขานุการบริษัท และตัวแทนผู้สอบบัญชีที่เข้าร่วมประชุม แจ้งคะแนนทุกวาระ บันทึกข้อซักถาม การตอบข้อซักถาม และข้อคิดเห็นของผู้ถือหุ้น เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบข้อมูลได้ ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้จัดส่งรายงานการประชุมต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยภายใน 14 วัน นับจากวันประชุมผู้ถือหุ้น พร้อมทั้งเผยแพร่รายงานการประชุม การบันทึกภาพ และการประชุมผ่านสื่อวิดีโอผ่านเว็บไซต์บริษัทฯ



โดยในปี 2564 บริษัทฯ ได้รับผลการประเมินคุณภาพการจัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2564 ที่ระดับคะแนน 95.50 คะแนน จาก 100 คะแนน จากโครงการประเมินคุณภาพการจัดการประชุมผู้ถือหุ้น (Annual General Meeting : AGM) จากสมาคมผู้ลงทุนไทย

2.) การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

บริษัทฯ มีนโยบายที่จะสร้างความเท่าเทียมกันให้เกิดขึ้นกับผู้ถือหุ้นทุกราย โดยในการดำเนินการประชุมผู้ถือหุ้นแต่ละครั้ง บริษัทฯ จะให้โอกาสแก่ผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกันทุกราย โดยกำหนดให้สิทธิออกเสียงในที่ประชุมเป็นไปตามจำนวนหุ้นที่ผู้ถือหุ้นถืออยู่คือ หนึ่งหุ้นมีสิทธิเท่ากับหนึ่งเสียง (One Share One Vote) และในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้บุคคลใดๆ เข้าร่วมประชุมแทนตนได้โดยใช้หนังสือมอบฉันทะแบบหนึ่งแบบใดที่บริษัทฯ ได้จัดส่งไปพร้อมกับหนังสือนัดประชุม รวมทั้งกำหนดให้กรรมการที่มีส่วนได้เสียต้องงดการมีส่วนร่วมในการพิจารณาในวาระนั้นๆ ซึ่งรวมถึงการจัดกิจกรรมอื่นๆ สำหรับผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ก็เปิดโอกาสให้โดยไม่มีข้อจำกัด

การเสนอวาระการประชุมเพิ่มเติม ส่งคำถามล่วงหน้า และเสนอชื่อบุคคล เพื่อเข้ารับการคัดเลือกเป็นกรรมการ

สำหรับการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2564 บริษัทฯ ได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอวาระการประชุมเพิ่มเติม ส่งคำถามและเสนอชื่อบุคคล เพื่อเข้ารับการคัดเลือกเป็นกรรมการเป็นการล่วงหน้าก่อนวันประชุมผ่านทางไปรษณีย์ลงทะเบียนมายังเลขานุการบริษัท ในระหว่างวันที่ 16 พฤศจิกายน 2563 ถึงวันที่ 15 มกราคม 2564 โดยได้เผยแพร่หลักเกณฑ์และขั้นตอนดังกล่าวไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ และแจ้งผ่านระบบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งปรากฏว่า ไม่มีผู้ถือหุ้นท่านใดเสนอวาระการประชุม ส่งคำถามล่วงหน้า และเสนอบุคคลเพื่อเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการแต่อย่างใด ซึ่งเลขานุการบริษัทได้รายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทรับทราบแล้ว

การอำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้นในการประชุมผู้ถือหุ้น

แม้จะดำเนินการจัดประชุมภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (Covid - 19) ที่ต้องคำนึงถึงความปลอดภัยของชีวิตอนามัยของผู้เข้าร่วมประชุมเป็นสำคัญ บริษัทฯ ยังคงอำนวยความสะดวกให้กับผู้ถือหุ้นทุกรายภายใต้มาตรการเว้นระยะห่างระหว่างกัน (Social Distancing) อย่างน้อย 1.5 เมตร โดยจัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยดูแลต้อนรับให้ความสะดวกอย่างเพียงพอ มีการทำความสะอาดสถานที่จัดประชุมก่อนการประชุม มีมาตรการการคัดกรองก่อนเข้าห้องประชุม มีการลงทะเบียนก่อนเข้าสถานที่จัดประชุมผ่าน Application ไทยชนะ รวมทั้ง บริษัทฯ จัดเจ้าหน้าที่ให้บริการถ่ายเอกสาร และตรวจสอบความถูกต้องของเอกสาร เปิดรับลงทะเบียนก่อนเวลาประชุม 2 ชั่วโมง การขยายระยะเวลารับลงทะเบียนจนถึงระยะเวลาก่อนการพิจารณาวาระประชุมสุดท้าย การนำเทคโนโลยีมาใช้ในการลงทะเบียนและลงคะแนนเสียงด้วยระบบ Barcode เพื่อความสะดวกรวดเร็ว

การมอบฉันทะ

ในการเรียกประชุมสามัญผู้ถือหุ้น บริษัทฯ ได้จัดส่งหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น พร้อมเอกสารแนบประกอบการประชุมให้กับผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และทันเวลา ทั้งนี้ ผู้ถือหุ้นที่ไม่สะดวกเข้าร่วมประชุมด้วยตัวเอง ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้ผู้อื่นหรือกรรมการอิสระของบริษัทฯ ท่านใดท่านหนึ่งจากกรรมการอิสระที่เข้าร่วมประชุมทั้งหมด ซึ่งบริษัทฯ จะระบุ

รายชื่อไว้ในหนังสือมอบฉันทะ โดยบริษัทฯ ได้จัดส่งหนังสือมอบฉันทะแบบ ข. (บริษัทฯ ได้เผยแพร่หนังสือมอบฉันทะแบบ ก. และแบบ ค. เผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ) ตามประกาศของกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ เรื่องการกำหนดแบบหนังสือมอบฉันทะ (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2550 ทั้งรูปแบบทั่วไป และรูปแบบที่ผู้ถือหุ้นสามารถลงคะแนนเสียงได้โดยไม่มีเงื่อนไข รวมถึงได้ระบุเอกสารหลักฐานประกอบการมอบฉันทะไว้อย่างชัดเจน นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้อำนวยความสะดวกและส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น โดยผู้ถือหุ้นสามารถส่งหนังสือมอบฉันทะ และเอกสารหลักฐานเพื่อมอบฉันทะให้แก่กรรมการอิสระของบริษัทฯ ล่วงหน้าก่อนการประชุมได้ นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้จัดเตรียมอาคารสแตมป์ สำหรับบริการผู้ถือหุ้นที่มอบฉันทะให้ตัวแทนของผู้ถือหุ้น หรือกรรมการอิสระของบริษัทฯ เข้าร่วมประชุม และออกเสียงลงคะแนนแทนตนโดยไม่คิดค่าใช้จ่าย

การป้องกันการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทฯ ได้กำหนดมาตรการป้องกันการใช้ข้อมูลภายในโดยมิชอบ (Insider trading) ของบุคคลที่เกี่ยวข้อง ซึ่งหมายถึงกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานในหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลภายใน (รวมทั้งคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าว) โดยห้ามบุคคลที่เกี่ยวข้องทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ เป็นระยะเวลาอย่างน้อย 2 สัปดาห์ก่อนมีการเปิดเผยงบการเงินรายไตรมาส และงบการเงินประจำปี และควรรอคอยอย่างน้อย 24 ชั่วโมง ภายหลังจากการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวให้แก่สาธารณชนแล้ว รวมทั้งห้ามไม่ให้เปิดเผยข้อมูลนั้นต่อบุคคลอื่นด้วย

บริษัทฯ ได้ให้ข้อมูลแก่กรรมการ และผู้บริหารเกี่ยวกับหน้าที่ที่ผู้บริหารต้องรายงานการถือหลักทรัพย์ในบริษัทฯ และบทกำหนดโทษตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 และตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และในกรณีที่กรรมการหรือผู้บริหารมีการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ก็จะต้องรายงานการถือหลักทรัพย์ในบริษัทฯ ของตนเอง คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 ภายใน 3 วันทำการ ให้สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ทราบเพื่อเผยแพร่ต่อสาธารณะต่อไป

3.) บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ไม่ว่าจะเป็นผู้มีส่วนได้เสียภายใน ได้แก่ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ และผู้มีส่วนได้เสียภายนอก เช่น ผู้ถือหุ้น คู่แข่ง คู่ค้า ลูกค้า เป็นต้น รวมถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยบริษัทฯ ตระหนักดีว่าการสนับสนุนและข้อคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายจะเป็นประโยชน์ในการดำเนินงานและการพัฒนาธุรกิจของบริษัทฯ ดังนั้นบริษัทฯ จะปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องเพื่อให้สิทธิของผู้มีส่วนได้เสียดังกล่าวได้รับการดูแลเป็นอย่างดี นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดแนวปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายไว้อย่างชัดเจนในคู่มือการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณธุรกิจ เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ยึดถือปฏิบัติในการดำเนินงาน

ทั้งนี้ บริษัทฯ มีนโยบายและการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ดังนี้

ผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ ได้ปฏิบัติงานด้วยความรอบคอบ เพื่อมอบผลประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นอย่างยั่งยืน ด้วยผลการดำเนินงานที่ดีอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งให้ความสำคัญในการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกราย โดยมีการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเสมอภาคและเท่าเทียมกัน การเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้เข้าถึงข้อมูลสารสนเทศที่จำเป็นอย่างถูกต้อง เหมาะสมและทันเวลา ซึ่งเปิดเผยต่อผู้ถือหุ้นและประชาชนทั่วไปผ่านเว็บไซต์ของบริษัทฯ และแจ้งผ่านระบบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย มีการควบคุมการทำรายการระหว่างกัน มีมาตรการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และป้องกันการใช้ข้อมูลภายในเพื่อประโยชน์ส่วนตน นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมุ่งสร้างผลตอบแทนที่เหมาะสมให้กับผู้ถือหุ้น นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นทุกกลุ่มเข้าเยี่ยมชมกิจการ รับทราบข้อมูลผ่านกิจกรรมต่างๆ ดังนี้

- **กิจกรรมสำหรับนักลงทุน** บริษัทฯ ได้จัดให้ผู้ถือหุ้นรายย่อย เข้าเยี่ยมชมกิจการ เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยได้มีโอกาสเยี่ยมชมการดำเนินงาน รับทราบข้อมูล พบปะกับคณะผู้บริหารของบริษัทฯ สำหรับปี 2564 เนื่องจากสถานการณ์

การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (Covid - 19) ในประเทศไทย ซึ่งมีการแพร่ระบาดเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องและกระจายในวงกว้างมากขึ้น บริษัทฯ จึงงดการจัดกิจกรรมเข้าเยี่ยมกิจการ เพื่อความปลอดภัย และป้องกันการแพร่ระบาดของผู้เข้าร่วมกิจกรรม

- **กิจกรรมสำหรับนักลงทุนสถาบัน** ในปี 2564 เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (Covid - 19) บริษัทฯ จึงได้ปรับเปลี่ยนรูปแบบการจัดกิจกรรมสำหรับนักวิเคราะห์ และนักลงทุนสถาบัน โดยใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีในการสื่อสารผ่านระบบออนไลน์ ได้แก่ Virtual Conference โดยใช้โปรแกรม Microsoft Team และ Zoom ซึ่งทำให้จำนวนการจัดกิจกรรม Conference อยู่ในระดับใกล้เคียงจากปีก่อน

ลูกค้า

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการปฏิบัติต่อลูกค้าด้วยความเป็นธรรม โปร่งใส และตรวจสอบได้ ตลอดจน การมีความรับผิดชอบ ต่อลูกค้า มุ่งเน้นการตอบสนองความต้องการของลูกค้าอย่างมีคุณภาพ มาตรฐาน รวดเร็ว และตรงต่อเวลา อีกทั้งมีการพัฒนาคุณภาพการให้บริการอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ รวมถึงบริษัทฯ เอาใจใส่ดูแลลูกค้าอย่างใกล้ชิด โดยทำการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า เพื่อรับฟังความคิดเห็นหรือข้อร้องเรียน และนำมาปรับปรุงการให้บริการ โดยมุ่งหวังให้ลูกค้าเกิดความพึงพอใจสูงสุดและเป็นการรักษาความสัมพันธ์ที่ดีในระยะยาว โดยในปี 2564 บริษัทฯ ได้รับความพึงพอใจจากลูกค้าร้อยละ 83.07 จากเป้าหมายร้อยละ 80.00

นอกจากนี้ บริษัทฯ มีนโยบายที่จะรักษาความลับของลูกค้าและไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือบุคคลอื่นใดโดยมิชอบ เว้นแต่เป็นข้อมูลซึ่งลูกค้าอนุญาตให้เปิดเผยหรือบริษัทฯ มีหน้าที่ต้องเปิดเผยตามกฎหมาย

พนักงาน

บริษัทฯ คำนึงถึงความสำคัญของพนักงานซึ่งถือเป็นทรัพยากรที่มีคุณค่าในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลและแรงงานสัมพันธ์ เพื่อให้ความสำคัญและปฏิบัติต่อพนักงานทุกระดับอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม โดยปราศจากการเลือกปฏิบัติ และส่งเสริมให้ปฏิบัติต่อกันอย่างสุภาพ เคารพสิทธิของพนักงานตามหลักสิทธิมนุษยชนขั้นพื้นฐาน และปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ ข้อบังคับต่างๆ รวมทั้งส่งเสริมและสนับสนุนด้านการพัฒนาและฝึกอบรมในหลักสูตรต่างๆ อย่างต่อเนื่อง มีการพิจารณาให้ผลตอบแทนที่เหมาะสมตามความรู้ความสามารถของพนักงานและสอดคล้องกับผลการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว มีการดูแลใส่ใจในสุขภาพ อาชีวอนามัย ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน และสภาพแวดล้อมในการทำงานของพนักงาน สร้างบรรยากาศในการทำงานที่ดี โดยจัดให้มีสวัสดิการตรวจสอบสุขภาพพนักงานประจำปี สวัสดิการประกันสุขภาพกลุ่มของพนักงาน สวัสดิการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เป็นต้น นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังจัดกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีในองค์กร ทั้งระหว่างพนักงานกันเอง และระหว่างพนักงานและผู้บริหาร

นอกจากนี้ บริษัทฯ มีนโยบายยึดถือหลักสิทธิมนุษยชนสากลและให้ความเคารพในเกียรติศักดิ์ศรีและสิทธิส่วนบุคคลของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน เปิดโอกาสการว่าจ้างงานอย่างเสมอภาคและไม่ยินยอมให้มีการเลือกปฏิบัติ การกีดกันแรงงาน การล่วงละเมิดหรือการข่มขู่คุกคามอันเนื่องมาจากความแตกต่างด้านสัญชาติ เชื้อชาติ ชนชั้น เพศ อายุ ศาสนา หลักความเชื่อ และสถานภาพทางสังคม

ทั้งนี้ รายละเอียดข้อมูลเกี่ยวกับพนักงานอยู่ในหัวข้อ 7.5

คู่ค้า

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการปฏิบัติต่อคู่ค้าทุกรายของบริษัทฯ อย่างเป็นธรรม บริษัทฯ มีนโยบายและหลักเกณฑ์ในการคัดเลือกคู่ค้า มีการจัดทำทะเบียนคู่ค้า (Approved Vendor List : AVL) มีการพิจารณาเปรียบเทียบกับราคาด้วยความเป็นธรรม โดยคำนึงถึงชื่อเสียง ประวัติทางการเงินเชื่อถือได้ ความสามารถในการผลิตสินค้า/บริการที่มีคุณภาพตรงตามความต้องการและสามารถตรวจสอบได้ มีความพร้อมของการบริการ การขนส่ง ระบบมาตรฐานต่างๆ มีความถูกต้องตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับ มีความโปร่งใส และตรงไปตรงมาในการปฏิบัติที่เสมอภาค ตลอดจนมุ่งเน้นการปฏิบัติตามข้อตกลงที่มีการตกลงกันไว้ในสัญญา และจรรยาบรรณของบริษัทฯ อย่างเคร่งครัด บริษัทฯ จะประเมินผลผู้ขาย/ผู้รับเหมา/ผู้ให้เช่า ปีละครั้ง และรายงานผล

การประเมินให้คู่ค้ารับทราบ เพื่อให้เกิดการพัฒนาปรับปรุงงานในด้านต่างๆ อีกทั้งเป็นการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน เพื่อก้าวไปสู่การดำเนินธุรกิจระหว่างกันในระยะยาว

ทั้งนี้ ในปี 2564 บริษัทฯ ไม่มีกรณีไม่ปฏิบัติตามสัญญาที่มีต่อคู่ค้า

เจ้าหน้าที่

บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตัวเป็นลูกหนี้ที่ดีโดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของทั้งสองฝ่าย หลีกเลี่ยงสถานการณ์ที่ทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยมีนโยบายชำระหนี้ให้ตรงตามกำหนด และปฏิบัติตามเงื่อนไขและสัญญาที่ทำไว้กับเจ้าหนี้อย่างเคร่งครัด โดยปฏิบัติตามเจ้าหน้าที่เสมือนพันธมิตรทางการค้า และไม่ละเมิดสิทธิของเจ้าหน้าที่โดยไม่ปกปิดข้อมูล หรือข้อเท็จจริงอันทำให้เกิดความเสียหายต่อเจ้าหน้าที่อีกด้วย ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อใดข้อหนึ่งได้ บริษัทฯ จะรีบแจ้งให้เจ้าหน้าที่ทราบโดยเร็ว เพื่อร่วมกันพิจารณาหาแนวทางแก้ไข โดยบริษัทฯ มุ่งมั่นจะรักษาความสัมพันธ์ที่ยั่งยืนกับเจ้าหน้าที่และให้ความเชื่อถือซึ่งกันและกัน

ทั้งนี้ ในปี 2564 บริษัทฯ จ่ายเงินให้กับเจ้าหน้าที่ตรงตาม Credit Term / เงื่อนไขสัญญาที่ได้ตกลงไว้ โดยไม่มีการผิดนัดการจ่ายชำระหนี้แต่อย่างใด บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจโดยปฏิบัติตามกรอบกติกาของการแข่งขันทางการค้า โดยสุจริตและเป็นธรรมภายใต้กรอบของกฎหมายอย่างเคร่งครัด

คู่แข่ง

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการปฏิบัติต่อคู่แข่ง ด้วยการดำเนินธุรกิจภายใต้กรอบกติกาของการแข่งขันที่ดี มีการปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งด้วยการกล่าวหาในทางไม่ดี รวมทั้งไม่แสวงหาข้อมูลหรือความลับของคู่แข่งด้วยวิธีการที่ไม่สุจริต และไม่กระทำการละเมิดลิขสิทธิ์หรือทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น ทั้งนี้ บริษัทฯ ถือว่าคู่แข่งเป็นส่วนหนึ่งในการเสริมสร้างศักยภาพของบริษัทฯ ให้มีความมั่นคงและแข็งแกร่งยิ่งขึ้น ซึ่งตลอดปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ไม่มีข้อพิพาทใดๆ กับคู่แข่ง

• การไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาและลิขสิทธิ์

บริษัทฯ ไม่ใช้และไม่สนับสนุนการล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาและลิขสิทธิ์ โดยกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนต้องไม่ละเมิดลิขสิทธิ์ในซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์ด้วยการดาวน์โหลดหรือติดตั้งโปรแกรมใดๆ ซึ่งไม่ได้ดำเนินการโดยฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัทฯ รวมทั้งมีการตรวจสอบเป็นประจำ เพื่อป้องกันการละเมิดลิขสิทธิ์โดยฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ

สังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ยึดมั่นหลักการในการประกอบธุรกิจด้วยคุณธรรมและจริยธรรม ความโปร่งใส เป็นธรรม และไม่เอารัดเอาเปรียบสังคม ทั้งจะดำเนินกิจการอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม การปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมายต่างๆ เพื่อสร้างประโยชน์ต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม เพื่อให้บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืน บริษัทฯ จึงได้มีการสื่อสารสร้างความรู้ความเข้าใจในนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมและการปลูกจิตสำนึกด้านสิ่งแวดล้อมให้มิอยู่ในทุกภาคส่วนขององค์กร ผ่านการจัดอบรมพัฒนาพนักงานและกิจกรรมต่างๆ ที่บริษัทจัดขึ้น โดยมุ่งเน้นให้เกิดการพัฒนาสังคม ชุมชน สิ่งแวดล้อม ทำนุบำรุงศาสนา สร้างสรรค์ และอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ รวมทั้งสนับสนุนการศึกษาแก่เยาวชน และสนับสนุนกิจกรรมสาธารณประโยชน์แก่ชุมชน เพื่อให้ชุมชนเข้มแข็งและพึ่งพาตนเองได้

• นโยบายด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการพิทักษ์สิ่งแวดล้อมเป็นหนึ่งในประเด็นที่สำคัญที่สุดในการบริหารจัดการองค์กร ภายใต้มาตรฐาน ISO 14001 ที่บริษัทฯ ได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO 14001: 2015 (UKAS Management System) เรื่องการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม โดยบริษัทฯ มีจุดมุ่งหมายเพื่อลดการสร้างภาระให้กับสิ่งแวดล้อม มีการประเมินผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมจากการให้บริการ ดำเนินการและควบคุมให้มีการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด มีการเผยแพร่นโยบายสิ่งแวดล้อมและให้ความรู้เกี่ยวกับการพิทักษ์สิ่งแวดล้อมให้พนักงาน

ทุกคนทราบ เพื่อให้เกิดการพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง โดยบริษัทฯ มีการดำเนินการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม ได้แก่

- การควบคุมคุณภาพน้ำให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด โดยควบคุมน้ำทิ้งไม่ให้มีค่า BOD (Biological Oxygen Demand) และ COD (Chemical Oxygen Demand) เกินค่ามาตรฐาน
- ของเสียที่เป็นอันตรายซึ่งเกิดจากการซ่อมบำรุงเครื่องจักรที่มาจากการดำเนินงานของบริษัทฯ ได้มีการจัดเก็บในภาชนะบรรจุอย่างถูกต้อง พร้อมจดบันทึกปริมาณและชนิดของของเสียอันตรายก่อนส่งกำจัดอย่างถูกต้อง โดยบริษัทฯ จัดจ้างบริษัทกำจัดขยะอันตรายที่จดทะเบียนกับกรมโรงงานอุตสาหกรรม เพื่อให้มั่นใจว่า ของเสียอันตรายได้ถูกกำจัดอย่างถูกต้องตามกฎหมาย
- จัดให้มีการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมในสำนักงานและรอบสถานประกอบการอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยพบว่า ค่ามาตรฐานคุณภาพอากาศ เสียง แสงสว่าง ความร้อน และแรงสั่นสะเทือนอยู่ในเกณฑ์ปกติตามที่กฎหมายกำหนด
- มีการนำมาตรการประหยัดการใช้พลังงาน ลดการเกิดของเสียและส่งเสริมการนำกลับมาใช้ใหม่ ตามหลัก 3R ได้แก่ Reduce การลดใช้การใช้ทรัพยากร Reused การใช้ซ้ำอย่างคุ้มค่า Recycle การนำกลับมาใช้ใหม่ด้วยกระบวนการที่ได้มาตรฐาน

ทั้งนี้ บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับกิจกรรมเพื่อสิ่งแวดล้อมกล่าวข้างต้น โดยมีการจัดสรรทรัพยากรบุคคลและงบประมาณอย่างต่อเนื่องและเป็นหนึ่งในตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน (KPI) ของบริษัทอีกด้วย

4.) การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการเปิดเผยข้อมูลที่มีความถูกต้อง ครบถ้วน และโปร่งใส ทั้งรายงานข้อมูลทางการเงิน และมีใช้ทางการเงินตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตลอดจนข้อมูลอื่นที่สำคัญที่มีผลกระทบต่อบริษัทฯ ซึ่งล้วนมีผลต่อกระบวนการตัดสินใจของผู้ลงทุนและผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ ได้เผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศของบริษัทฯ ต่อผู้ถือหุ้น นักลงทุน และสาธารณชนผ่านช่องทางและสื่อการเผยแพร่ข้อมูลต่างๆ ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ต.ล.ท.) รวมถึงเว็บไซต์ของบริษัทฯ

ความสัมพันธ์กับผู้ลงทุน

บริษัทฯ แปรสภาพเป็นบริษัทมหาชน และเสนอขายหุ้นต่อประชาชนทั่วไปเป็นครั้งแรกในเดือนพฤศจิกายน 2560 และได้จัดตั้งหน่วยงานผู้ลงทุนสัมพันธ์ (Investor Relations Department) มีหน้าที่และความรับผิดชอบในการเป็นศูนย์กลางในการเปิดเผยข้อมูลสำคัญ และติดต่อสื่อสารกับผู้ลงทุน ผู้ถือหุ้น นักวิเคราะห์ สื่อมวลชน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องอื่นๆ รวมทั้งการเปิดเผยข้อมูลทางการเงิน เช่น ผลการดำเนินงานและงบการเงินรายไตรมาส การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (Management Discussion and Analysis : MD&A) รายไตรมาส กลยุทธ์และแนวโน้มในอนาคตของบริษัทฯ ให้ได้ทราบอย่างสม่ำเสมอ เท่าเทียม ครบถ้วนถูกต้องตามความจริง และทันเวลา ผ่านสื่อต่างๆ เช่น หนังสือพิมพ์ โทรทัศน์ การจัดประชุม และการแถลงข่าวต่างๆ รวมถึงการเผยแพร่ข้อมูลทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ

ทั้งนี้ สามารถติดต่อหน่วยงานผู้ลงทุนสัมพันธ์ได้โดยตรง หรือติดตามข้อมูลของบริษัทฯ ผ่านเว็บไซต์ของบริษัทฯ ซึ่งมีข้อมูลทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษที่ได้มีการปรับปรุงให้ทันสมัยเป็นปัจจุบัน โดยมีข้อมูลที่สำคัญดังนี้

- ข้อมูลบริษัทฯ ได้แก่ วิสัยทัศน์และค่านิยม ลักษณะการประกอบธุรกิจ โครงสร้างกลุ่มบริษัท รายชื่อคณะกรรมการบริษัท และผู้บริหาร บทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย
- แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) รายงานประจำปี (แบบ 56-2) และแบบ 56-1 One Report
- นโยบายและคู่มือการกำกับกิจการที่ดี และจรรยาบรรณธุรกิจ
- การรายงานการถือหลักทรัพย์และการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหาร เป็นไปตามเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

- รายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหาร 4 รายระบับจากประธานเจ้าหน้าที่บริหารและบุคคลที่เกี่ยวข้องต่อประธานกรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบ โดยต้องเปิดเผยข้อมูลให้กรรมการทุกท่านทราบ ตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2551
- เปิดเผยแพร่สารสนเทศที่สำคัญให้ประชาชนทราบ
- แผนแพร่สารสนเทศต่อประชาชนอย่างทั่วถึง
- ชี้แจงข่าวสารต่างๆ หรือข่าวลือ
- การซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทจดทะเบียน โดยใช้ข้อมูลภายในได้อย่างถูกต้อง ทันเวลา โปร่งใส และเป็นธรรม
- การดำเนินการเมื่อมีการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทจดทะเบียนผิดไปจากสภาพปกติของตลาด โดยจัดให้มีช่องทางเพื่ออำนวยความสะดวกในการติดต่อ ดังนี้

หน่วยงานผู้ลงทุนสัมพันธ์

นักลงทุนสัมพันธ์ : นางสาวฤทัยรัตน์ บุรณ์กุลศล

อีเมล : ruthairat.b@sahathaiterminal.com

โทรศัพท์ : 02-386-8000 ต่อ 1881

โทรสาร : 02-386-8008

นอกจากนี้ บริษัทฯ กำหนดให้บุคคลผู้มีอำนาจในการให้ข้อมูลดังกล่าว ได้แก่ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงินและบัญชี

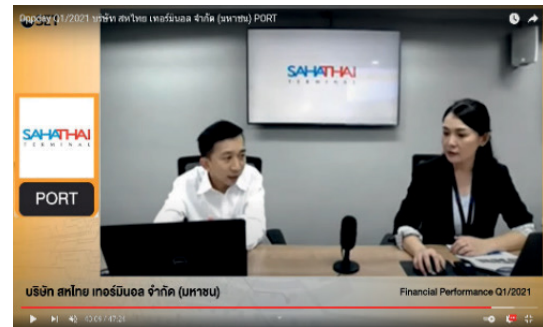
- การเปิดเผยสารสนเทศตามเหตุการณ์ ได้แก่ รายการได้มา/จำหน่ายไป ซึ่งสินทรัพย์ รายการที่เกี่ยวข้องกัน กำหนดวันประชุมผู้ถือหุ้น การเปลี่ยนแปลงกรรมการและผู้สอบบัญชี การย้ายที่ตั้งสำนักงานใหญ่ รายงานการประชุมผู้ถือหุ้น และโครงการลงทุน การจ่าย/งดจ่ายเงินปันผล
- การเปิดเผยสารสนเทศตามรอบระยะเวลาบัญชี
- การให้ข้อมูลข่าวสารทั่วไป สำหรับการบริหารองค์กรกับสื่อมวลชน โดยกำหนดให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงินและบัญชี มีหน้าที่ในการให้ข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวกับการบริหารองค์กร และผลการดำเนินงานต่อสื่อมวลชน

กำหนดบุคคลผู้ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ บริษัท ศูนย์ฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ กำหนดให้นักลงทุนสัมพันธ์ หรือเลขานุการบริษัท เป็นผู้ประสานงาน

กิจกรรมด้านนักลงทุนสัมพันธ์

บริษัทฯ ได้นำเสนอผลการดำเนินงานและแจ้งสารสนเทศของบริษัทฯ ทั้งทางตรงและทางอ้อม สรุปได้ดังนี้

- **ทางตรง :**
 - กิจกรรมบริษัทจดทะเบียนพบนักลงทุน “Opportunity Day” จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย มีวัตถุประสงค์เพื่อชี้แจงข้อมูลเกี่ยวกับธุรกิจและการดำเนินงานของบริษัทฯ สถานการณ์แนวโน้มอุตสาหกรรม ให้แก่นักวิเคราะห์ นักลงทุน สื่อมวลชน และผู้สนใจที่มาร่วมงาน ซึ่งจะจัดขึ้นในช่วงเวลาหลังจากประกาศงบการเงินทุกๆ ไตรมาส โดยในปี 2564 บริษัทฯ มีการนำเสนอข้อมูลดังกล่าวผ่านระบบ Virtual Conference โดยใช้โปรแกรม Microsoft Team และ Zoom พร้อมทั้งได้เผยแพร่ข้อมูลให้ผู้ถือหุ้น และนักลงทุนสามารถรับชมย้อนหลังได้ที่เว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย



โดยในปี 2562 – 2564 มีการดำเนินกิจกรรม สรุปได้ดังนี้

กิจกรรม	ปี 2562 (จำนวน : ครั้ง)	ปี 2563 (จำนวน : ครั้ง)	ปี 2564 (จำนวน : ครั้ง)
ร่วมกิจกรรมนิทลงทุนรายย่อย โดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (Opportunity Day) รายไตรมาส	3	4	4

- กิจกรรมเยี่ยมชมการดำเนินงานของบริษัทจดทะเบียน “Company visit” บริษัทฯ ได้จัดกิจกรรมดังกล่าว โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อชี้แจงข้อมูลเกี่ยวกับธุรกิจและการดำเนินงานของบริษัทฯ สถานการณ์แนวโน้มอุตสาหกรรมให้แก่ นักวิเคราะห์หลักทรัพย์ นักลงทุน สื่อมวลชน และผู้สนใจที่มาร่วมงานได้รับทราบการดำเนินงานของบริษัทฯ ทิศทางและกลยุทธ์ของบริษัทฯ อีกทั้งเป็นการสร้างสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้บริหารและผู้เข้าร่วมกิจกรรม อีกทั้งเป็นการสร้างความมั่นใจ ความเชื่อมั่นและความประทับใจให้กับผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ

ทั้งนี้ ในปี 2564 เนื่องจากการแพร่ระบาดของโควิด 2019 (COVID-19) บริษัทฯ จึงจัดกิจกรรมให้กับกลุ่มนักลงทุนและบริษัทหลักทรัพย์ต่างๆ ได้แก่ บริษัทหลักทรัพย์ ไทยพาณิชย์ จำกัด บริษัทหลักทรัพย์ เคทีบี (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) และบริษัทหลักทรัพย์ เคที ซีมิโก้ จำกัด ในลักษณะกลุ่มขนาดเล็ก เพื่อนัดเข้าพบผู้บริหารของบริษัทฯ โดยในปี 2562 – 2564 มีการดำเนินกิจกรรม สรุปได้ดังนี้

กิจกรรม	ปี 2562 (จำนวน : ครั้ง)	ปี 2563 (จำนวน : ครั้ง)	ปี 2564 (จำนวน : ครั้ง)
นำคณะนักลงทุนรายย่อย และบริษัทหลักทรัพย์มาพบผู้บริหาร และเยี่ยมชมกิจการ	6	5	4

หมายเหตุ ในปี 2562 เป็นกลุ่มนักลงทุนรายย่อย 3 ครั้ง และบริษัทหลักทรัพย์ 3 ครั้ง เข้าพบผู้บริหารที่บริษัทฯ

ในปี 2563 เป็นกลุ่มนักลงทุนรายย่อย 5 ครั้ง โดยเข้าพบผู้บริหารที่บริษัทฯ 4 ครั้ง และผ่านระบบออนไลน์ 1 ครั้ง

ในปี 2564 เป็นกลุ่มนักลงทุนรายย่อย 1 ครั้ง และบริษัทหลักทรัพย์ 3 ครั้ง ผ่านระบบออนไลน์

- กิจกรรมเผยแพร่ข้อมูลผ่านทางช่องทางอื่นๆ โดยบริษัทฯ ได้เผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับการแนะนำบริษัทฯ ข่าวประชาสัมพันธ์ การให้ข้อมูลผลการดำเนินงาน ความเคลื่อนไหวทางธุรกิจ ความคืบหน้าของการดำเนินงานและโครงการต่างๆ ตลอดจน การให้สัมภาษณ์กับสื่อมวลชน เพื่อให้ นักวิเคราะห์หลักทรัพย์ นักลงทุน สื่อมวลชน และผู้สนใจที่มาร่วมงานได้รับทราบ ข้อมูลของบริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง ผ่านช่องทางต่างๆ เช่น หนังสือพิมพ์ โทรศัพท์การจัดประชุมและการแถลงข่าวต่างๆ เป็นต้น โดยในปี 2562 – 2564 มีการดำเนินกิจกรรม สรุปได้ดังนี้

กิจกรรม	ปี 2562 (จำนวน : ครั้ง)	ปี 2563 (จำนวน : ครั้ง)	ปี 2564 (จำนวน : ครั้ง)
จัดแถลงข่าวต่อสื่อมวลชนเกี่ยวกับผลประกอบการของบริษัทฯ	-	1	-
จัดทำจดหมายข่าวเกี่ยวกับผลประกอบการของบริษัทฯ (Press Release)	8	4	7
จัดงานพบกับนักวิเคราะห์	-	2	-

- **ทางอ้อม :** บริษัทฯ มีการให้ข้อมูลต่างๆ เกี่ยวกับบริษัทฯ ผลการดำเนินงาน งบการเงิน นำเสนอในรูปแบบต่างๆ รวมถึง รายงานสารสนเทศที่บริษัทฯ แจ้งต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยผู้สนใจสามารถรับข้อมูลได้ผ่านทางเว็บไซต์ของ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ได้ที่ www.set.or.th และเว็บไซต์ของบริษัทฯ

5.) การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

คณะกรรมการบริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อความโปร่งใสและป้องกัน การแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตนจากการใช้ข้อมูลภายในของบริษัทฯ ที่ยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณชน ดังนั้น บริษัทฯ จึงได้กำหนดนโยบาย แนวการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ และการใช้ข้อมูลภายใน ซึ่งเป็นส่วนของจรรยาบรรณธุรกิจ ดังนี้

1. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน มีหน้าที่ต้องศึกษาและปฏิบัติให้เป็นไปตามแนวทางที่บริษัทฯ กำหนดอย่างเคร่งครัด
2. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานต้องหลีกเลี่ยงการใช้ข้อมูลภายในเพื่อประโยชน์ของตนในการซื้อหรือขายหุ้นของ บริษัทฯ หรือใช้ข้อมูลภายในแก่บุคคลอื่น เพื่อประโยชน์ในการซื้อหรือขายหุ้นของบริษัทฯ
3. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานภายในควรละเว้นการซื้อหรือขายหุ้นของบริษัทฯ ในช่วงเวลาก่อนที่จะเผยแพร่ งบการเงินหรือเผยแพร่สถานะของบริษัทฯ รวมถึงข้อมูลสำคัญอื่นๆ และห้ามกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานในหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลภายใน (รวมทั้งคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าว) ซื้อขายหลักทรัพย์ เป็นระยะเวลาอย่างน้อย 2 สัปดาห์ก่อนมีการเปิดเผยงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปีและควรรอคอย อย่างน้อย 24 ชั่วโมงหลังการเปิดเผยข้อมูลให้แก่สาธารณชนแล้วก่อนที่จะซื้อหรือขายหุ้นของบริษัทฯ
4. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน จะได้รับการแจ้งเตือนและแรงจูงใจในการละเว้นการใช้ข้อมูลภายใน ผ่านช่องทาง การติดต่อของบริษัทฯ โดยเฉพาะอย่างยิ่งเมื่อมีเหตุการณ์สำคัญ เช่น การออกหุ้นเพิ่มทุน การออกหุ้นกู้ และกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน พึงปฏิบัติตามแนวปฏิบัติที่ดีตามหลักการกำกับกิจการที่ดีของบริษัทฯ เรื่องการใช้ข้อมูลภายใน อย่างเคร่งครัด
5. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน มีหน้าที่ต้องป้องกันการใช้ข้อมูลภายใน โดยจำกัดการเข้าถึงข้อมูลที่ยังไม่เปิดเผยต่อ สาธารณชนโดยให้รับรู้เฉพาะผู้ที่เกี่ยวข้องและที่จำเป็นเท่านั้น
6. กรรมการ ผู้บริหารระดับสูง และผู้จัดการฝ่ายหรือเทียบเท่าในสายงานการเงินและบัญชี มีหน้าที่รายงานการเปลี่ยนแปลง การถือหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ตามเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด และต้องส่งสำเนาให้เลขานุการบริษัท รายงาน คณะกรรมการบริษัทเพื่อทราบทุกครั้ง
7. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานไม่หาประโยชน์จากข้อมูลภายใน แม้พ้นสภาพหรือสิ้นสุดการปฏิบัติงานที่บริษัทฯ

6.) นโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ มีปรัชญาและจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ โดยเชื่อมั่นในคุณภาพของบุคลากร ดูแลพนักงานให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี มีสภาพการทำงานที่ปลอดภัยและถูกสุขอนามัย รวมทั้งเชื่อมั่นในความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยถือวาระระบบการจัดการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมเป็นสิ่งสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจ บริษัทฯ จึงพัฒนาระบบการจัดการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมอย่างเหมาะสมและปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายและข้อกำหนดอื่นๆ รวมถึงมีการปฏิบัติ ติดตาม ฝึกอบรม ประเมินและทบทวนการดำเนินการเพื่อให้มีการปรับปรุงและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เพื่อเสริมสร้างจิตสำนึกในด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม และให้ปฏิบัติงานตามมาตรฐานและวิธีการที่กำหนด โดยถือเป็นหน้าที่ความรับผิดชอบต่อของพนักงานทุกคน

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีการจัดกิจกรรมอนุรักษ์ทรัพยากรและพลังงานด้วยการใช้อย่างมีประสิทธิภาพ และลดการสิ้นเปลือง รวมทั้งดำเนินการกำจัด บำบัด ป้องกันและควบคุมปริมาณของเสียให้มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมน้อยที่สุด

7.) ระบบการควบคุมภายใน

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญต่อระบบการควบคุมภายในทั้งในระดับบริหารและระดับปฏิบัติงาน ครอบคลุมทุกด้าน ทั้งด้านการเงิน ด้านการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และจัดให้มีกลไกตรวจสอบถ่วงดุลที่มีประสิทธิภาพเพียงพอ มีการกำหนดอำนาจหน้าที่ที่ดำเนินการ และระเบียบปฏิบัติของผู้ปฏิบัติงานและผู้บริหารไว้เป็นลายลักษณ์อักษรอย่างชัดเจน มีการควบคุมดูแลการใช้ทรัพย์สินของบริษัทฯ ให้เกิดประโยชน์และมีการแบ่งแยกหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ผู้ติดตามควบคุม และประเมินผลออกจากกัน นอกจากนี้ บริษัทฯ มีการว่าจ้างผู้ตรวจสอบภายในที่เป็นอิสระ โดยทำหน้าที่ตรวจสอบการปฏิบัติงานของทุกหน่วยงานให้เป็นไปตามระเบียบที่วางไว้ และรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ โดยคณะกรรมการตรวจสอบจะทำหน้าที่ในการสอบทานระบบการควบคุมภายใน และตรวจสอบภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล

8.) การบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัท ได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ทำหน้าที่กำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยง และผลการดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยงเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท โดยในปี 2564 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ได้ทำการวิเคราะห์ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องทุกด้านทั้งปัจจัยภายในและภายนอก ครอบคลุมปัจจัยความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับวิสัยทัศน์ เป้าหมาย กลยุทธ์ทางธุรกิจ การบริหารการเงินและสภาพคล่อง การดำเนินงานของฝ่ายปฏิบัติการ การทุจริตคอร์รัปชัน การปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง หรือความเสี่ยงอื่นๆ ที่มีนัยสำคัญต่อบริษัทฯ แล้วนำมาประเมินวัดผลความเสี่ยงโดยพิจารณาถึงโอกาสและความรุนแรงของผลกระทบ มีการกำหนดแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง กำหนดดัชนีการวัดความเสี่ยง (Key Risk Indicators : KRI) และติดตามผลการดำเนินการตามแผนการบริหารความเสี่ยงที่กำหนด และให้คำแนะนำ เพื่อให้การจัดการความเสี่ยงเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ แล้วรายงานต่อคณะกรรมการบริษัททราบอย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันความเสียหายที่จะเกิดขึ้นกับบริษัทฯ ในอนาคต

9.) ความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์บนหลักการที่ว่า การตัดสินใจใดๆ ในการดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจจะต้องทำเพื่อผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ เท่านั้น และควรหลีกเลี่ยงการกระทำที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์โดยกำหนดให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือเกี่ยวข้องกับรายการที่พิจารณาต้องแจ้งให้บริษัทฯ ทราบถึงความสัมพันธ์หรือการเกี่ยวข้องของตนในรายการดังกล่าว และต้องไม่เข้าร่วมพิจารณาตัดสินใจรวมถึงไม่มีอำนาจอนุมัติในธุรกรรมนั้นๆ

คณะกรรมการตรวจสอบจะนำเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ เกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกัน และรายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ซึ่งได้มีการพิจารณาความเหมาะสมอย่างรอบคอบ และได้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมทั้งจะได้มีการเปิดเผยไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปีด้วย

10.) การเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือการได้มาและจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินของบริษัทฯ

กรณีที่บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีรายการที่เป็นรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือการได้มาและจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่สำคัญของบริษัทฯ ตามหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย บริษัทฯ จะต้องปฏิบัติตามที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย กำหนดไว้ในเรื่องดังกล่าว ในกรณีที่บริษัทฯ จะต้องขอความเห็นชอบของผู้ถือหุ้นในการตกลงเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือการได้มาและจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่สำคัญของบริษัทฯ ต้องมีคะแนนเสียงไม่ต่ำกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นหรือผู้รับมอบฉันทะของผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน โดยไม่นับส่วนของผู้ถือหุ้นที่มีส่วนได้เสีย

11.) การรายงานการมีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ ได้กำหนดให้กรรมการ กรรมการบริหาร และผู้บริหาร รายงานการมีส่วนได้เสียของตนและบุคคลที่เกี่ยวข้อง เมื่อเริ่มดำรงตำแหน่ง หรือเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลต่างๆ และทบทวนข้อมูลต่างๆ เป็นประจำทุกปี ตามหลักเกณฑ์และวิธีการรายงานส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ

12.) การรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์

รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหาร ตั้งแต่วันที่ 30 ธันวาคม 2563 ถึงวันที่ 30 ธันวาคม 2564 ดังนี้

ลำดับ	กรรมการและผู้บริหาร	จำนวนหุ้น ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2563	การเปลี่ยนแปลงระหว่างการถือ ครองหลักทรัพย์		จำนวนหุ้น ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564	สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัทฯ (%)
			ชื่อ	ขาย		
1.	นายยุทธ วรฉัตรสาร คู่สมรสและบุตรที่ไม่บรรลุนิติภาวะ	270,364 -	- -	- -	270,364 -	0.04 -
2.	นางวิไล ฉักกันตรังศรี คู่สมรสและบุตรที่ไม่บรรลุนิติภาวะ	270,364 -	- -	- -	270,364 -	0.04 -
3.	นายวิฑิต สันตพงษ์ คู่สมรสและบุตรที่ไม่บรรลุนิติภาวะ	264,000 655,644	- -	- 655,644	264,000 -	0.04 -
4.	นายวิจิตร รัตนศิริวิไล คู่สมรสและบุตรที่ไม่บรรลุนิติภาวะ	823,020 -	- -	- -	823,020 -	0.14 -
5.	นายสุชิน รัตนศิริวิไล คู่สมรสและบุตรที่ไม่บรรลุนิติภาวะ	264,000 -	- -	- -	264,000 -	0.04 -
6.	นายอังกร ศรีสุนทร คู่สมรสและบุตรที่ไม่บรรลุนิติภาวะ	- -	- -	- -	- -	- -
7.	นายไชยรัตน์ จงยังยืนวงศ์ คู่สมรสและบุตรที่ไม่บรรลุนิติภาวะ	7,517,136 -	- -	- -	7,517,136 -	1.24 -
8.	นางเสาวคุณ ครุจิตร คู่สมรสและบุตรที่ไม่บรรลุนิติภาวะ	10,728,580 -	- -	- -	10,728,580 -	1.77 -
9.	นายบุญชัย ครุจิตร คู่สมรสและบุตรที่ไม่บรรลุนิติภาวะ	17,356,702 -	- -	- -	17,356,702 -	2.86 -
10.	นายวรวิทย์ เอื้ออภัยสกุล คู่สมรสและบุตรที่ไม่บรรลุนิติภาวะ	264,000 -	- -	- -	264,000 -	0.04 -
11.	นายพีระเดช เจริญเศรษฐพานิช คู่สมรสและบุตรที่ไม่บรรลุนิติภาวะ	- -	- -	- -	- -	- -

หมายเหตุ : ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564 คณะกรรมการบริษัท (ลำดับที่ 1 - 9) มีการถือหุ้นร่วมกัน คิดเป็นร้อยละ 6.17

13.) การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทฯ มีนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ห้ามการติดสินบนและการคอร์รัปชันทุกรูปแบบไม่ว่าทางตรง หรือทางอ้อมและไม่ยอมรับพฤติกรรมที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชัน อีกทั้ง ได้มีการกำหนดหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ยึดถือปฏิบัติ โดยกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และการรับ การให้ของขวัญ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดเป็นลายลักษณ์อักษรไว้ในจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทฯ โดยมีหลักการดังนี้

การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

1. ห้ามกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ดำเนินการ หรือยอมรับ หรือให้การสนับสนุนการทุจริตคอร์รัปชันในทุกรูปแบบทั้งทางตรงและทางอ้อม โดยครอบคลุมถึงทุกบริษัทในเครือ รวมถึง ผู้รับจ้าง หรือผู้รับจ้างช่วงอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง และกำหนดให้มีการสอบทานการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันนี้อย่างสม่ำเสมอ ตลอดจน มีการทบทวนแนวทางการปฏิบัติให้สอดคล้องกับนโยบาย ระเบียบปฏิบัติ ข้อกำหนด ข้อบังคับ ประกาศ กฎหมาย และการเปลี่ยนแปลงทางธุรกิจ
2. มาตรฐานการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินธุรกิจและเป็นหน้าที่ความรับผิดชอบของ คณะกรรมการของบริษัทฯ ผู้บริหาร ผู้บังคับบัญชา พนักงานทุกคนทุกระดับ ผู้ส่งมอบหรือผู้รับเหมาช่วงที่จะมีส่วนในการ แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติเพื่อให้การดำเนินการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันบรรลุตามนโยบายที่กำหนด
3. บริษัทฯ พัฒนามาตรการการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันให้สอดคล้องกับกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมถึงหลักปฏิบัติด้านศีลธรรม โดยจัดให้มีการประเมินความเสี่ยงในกิจกรรมที่เกี่ยวข้องหรือสัมผัสเสี่ยงต่อการทุจริตและคอร์รัปชัน จัดทำคู่มือแนวทาง ในการปฏิบัติแก่ผู้เกี่ยวข้อง ตลอดจนมีการดูแลติดตาม และประเมินผล และรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบทราบ อย่างสม่ำเสมอ ทั้งนี้ หากมีการฝ่าฝืนการกระทำใดๆ อันเป็นการสนับสนุน ช่วยเหลือ หรือให้ความร่วมมือกับการทุจริตคอร์รัปชันจะได้รับการพิจารณาโทษตามระเบียบบริษัทฯ
4. บริษัทฯ ไม่กระทำหรือสนับสนุนการให้สินบนในทุกรูปแบบ ทุกกิจกรรมที่อยู่ภายใต้การดูแล รวมถึงการควบคุมการบริจาด การการกุศล การบริจาคให้แก่พรรคการเมือง การให้ของขวัญทางธุรกิจ และสนับสนุนกิจกรรมต่างๆ มีความโปร่งใส และ ไม่มีเจตนาเพื่อโน้มน้าวให้เจ้าหน้าที่ภาครัฐหรือเอกชนดำเนินการที่ไม่เหมาะสม
5. บริษัทฯ จัดให้มีการควบคุมภายในที่เหมาะสม สม่าเสมอ เพื่อป้องกันไม่ให้นักงงานมีการปฏิบัติที่ไม่เหมาะสม โดยเฉพาะ งานจัดซื้อ งานบริหารคลังอะไหล่และอุปกรณ์ และการจัดส่ง
6. บริษัทฯ อบรมให้ความรู้ความเข้าใจด้านการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันแก่คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และ พนักงาน เพื่อส่งเสริมความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติตามหน้าที่ความรับผิดชอบ รวมถึงสื่อให้เห็นความมุ่งมั่นของบริษัทฯ
7. บริษัทฯ จัดให้มีกลไกการรายงานสถานะการเงินที่โปร่งใสและถูกต้องแม่นยำ
8. บริษัทฯ ส่งเสริมให้มีการสื่อสารที่หลากหลายช่องทาง เพื่อให้พนักงาน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องสามารถแจ้งเบาะแส อันควรสงสัย โดยมั่นใจได้ว่าผู้แจ้งเบาะแสดำเนินการคุ้มครอง โดยไม่ได้ถูกกลั่นแกล้ง โยกย้ายที่ไม่เป็นธรรมหรือกลั่นแกล้งด้วย ประการใด และรวมถึงการแต่งตั้งบุคคลเพื่อตรวจสอบและติดตามทุกเบาะแสดังกล่าวที่มีการแจ้งเข้ามา

การรับ การให้ของขวัญ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด

1. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ไม่รับหรือให้ของขวัญ/ของที่ระลึกเป็นเงินสด เช็ค พันธบัตร หุ้น ทองคำ อัญมณี อสังหาริมทรัพย์ หรือสิ่งของในทำนองเดียวกันจาก/แก่บุคคลภายนอกในทุกรณ
2. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน งดรับของขวัญ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดในทุกรณ และมีหน้าที่แจ้งต่อบุคคล ภายนอก ผู้รับเหมา ผู้รับเหมาช่วง ลูกค้า คู่ค้า หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ ทราบ

3. ห้ามกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน เรียกรับ/สัญญาว่าจะรับ ของขวัญ ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใดจากผู้รับเหมา ผู้รับเหมาช่วง ลูกค้า คู่ค้า หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับธุรกิจ โดยมีขอบ เพื่อบังคับให้ปฏิบัติ หรือละเว้นการปฏิบัติใดๆ แต่สามารถ รับของขวัญ ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใดได้ ตามเทศกาลและไม่ผิดต่อกฎหมาย และอยู่ในราคาที่เหมาะสม โดยผู้ให้และ/ หรือผู้รับกรอกรายละเอียดใน “แบบฟอร์มการรับ/ให้ของขวัญ ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใด” ส่งให้ผู้มีอำนาจอนุมัติแล้ว นำส่งสำนักงานเลขานุการบริษัทพร้อมสิ่งของที่ได้รับเพื่อดำเนินการตรวจสอบ
4. ห้ามกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และครอบครัว เรียกรับหรือรับของขวัญ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดจากผู้รับเหมา ผู้รับเหมาช่วง ลูกค้า คู่ค้า หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับธุรกิจ ไม่ว่ากรณีใด อันอาจมีผลกระทบต่อความตั้งใจในการปฏิบัติ หน้าที่ด้วยความลำเอียงหรือลำเอียง หรือเป็นประโยชน์ขัดกันได้
5. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ต้องไม่ติดสินบน หรือผลประโยชน์ตอบแทนใดที่มีลักษณะคล้ายคลึงกันแก่เจ้าหน้าที่รัฐ การให้ของขวัญ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดแก่เจ้าหน้าที่รัฐ การให้สินบนต้องไม่ขัดต่อกฎหมาย และจารีตประเพณี
6. การใช้จ่ายสำหรับเลี้ยงรับรองทางธุรกิจและการใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการปฏิบัติตามสัญญาทางธุรกิจเป็นเรื่อง ที่ยอมรับได้ แต่ต้องใช้จ่ายอย่างสมเหตุสมผล

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้มีการเผยแพร่นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ และ บอร์ดประชาสัมพันธ์ภายในบริษัทฯ รวมถึงได้สื่อสารและอบรมเรื่องดังกล่าวให้ผู้บริหารและพนักงานรับทราบในการปฐมนิเทศ สำหรับพนักงานใหม่ บริษัทฯ มีการรณรงค์ ประชาสัมพันธ์อย่างต่อเนื่อง และสร้างจิตสำนึกที่ดีให้กับพนักงานทุกคนผ่านกิจกรรม ต่างๆ ของบริษัทฯ

บริษัทฯ มีกระบวนการในการประเมินความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชัน ตลอดจนมีการดูแลติดตาม และประเมินผล และรายงาน ต่อคณะกรรมการตรวจสอบทราบอย่างสม่ำเสมอ ทั้งนี้หากมีการฝ่าฝืนการกระทำใดๆ อันเป็นการสนับสนุน ช่วยเหลือ หรือให้ ความร่วมมือกับการทุจริตคอร์รัปชันจะได้รับการพิจารณาโทษตามระเบียบบริษัทฯ

บริษัทฯ มีนโยบายแจ้งเบาะแสการกระทำผิด (Whistleblower Policy) โดยเปิดโอกาสให้พนักงานสามารถรายงาน หรือให้ ข้อมูลเกี่ยวกับความผิดปกติในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ในเรื่องต่างๆ เช่น การทำธุรกรรม การเงิน การปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ ที่กฎหมายกำหนด ข้อบังคับ หรือจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจผ่านช่องทางพิเศษที่กำหนดไว้ ทั้งนี้ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นว่า การรายงานหรือให้ข้อมูลนั้นจะไม่ทำให้ผู้ร้องเรียนหรือผู้ให้ข้อมูลได้รับความเดือดร้อนเสียหาย บริษัทฯ ได้ประกาศนโยบาย ข้างต้นให้พนักงานทุกรับทราบ พร้อมกันนำไปปฏิบัติให้ถูกต้อง

การแจ้งเบาะแสการกระทำผิด

บริษัทฯ มีระเบียบการปฏิบัติและช่องทางการแจ้งข้อร้องเรียน การแสดงความคิดเห็น และเบาะแสการกระทำผิดทางกฎหมาย ของผู้มีส่วนได้เสีย โดยสามารถผ่านช่องทางต่างๆ ได้ดังนี้

จดหมาย : ประธานกรรมการตรวจสอบ
บริษัท สหไทย เทอร์มินอล จำกัด(มหาชน)
เลขที่ 51/1 หมู่ 3 ถนนปู่เจ้าสมิงพราย ตำบลบางหญ้าแพรก
อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ 10130

โทรศัพท์ : 02-386-8000 ต่อ 1401 (เลขานุการบริษัท)

เว็บไซต์บริษัท : <https://sahathaiterminal.com/whistleblowing/>

สำหรับพนักงานของบริษัทฯ สามารถร้องเรียน และแจ้งเบาะแสการทุจริตคอร์รัปชัน หรือเสนอแนะข้อคิดเห็นผ่านทางกล่องรับ ข้อร้องเรียนภายในบริษัทฯ โดยเลขานุการบริษัทฯ จะเป็นผู้รวบรวมข้อร้องเรียน และนำเรื่องที่ได้รับการร้องเรียนเข้าสู่กระบวนการ ตรวจสอบข้อเท็จจริงต่อไป โดยบริษัทฯ มีกระบวนการจัดการข้อร้องเรียน ดังนี้

ผู้แจ้งเรื่องร้องเรียน	<ul style="list-style-type: none"> พนักงานของบริษัท บุคคลภายนอก 	แจ้งเรื่องร้องเรียน / เบาะแสการทุจริต
ช่องทาง รับเรื่องร้องเรียน	<ul style="list-style-type: none"> เว็บไซต์ https://sahathaiterminal.com/whistleblowing/ โทรศัพท์ 02-386-8000 ต่อ 1401 (เลขานุการบริษัท) จดหมาย ประธานกรรมการตรวจสอบ 	พิจารณาความชัดเจน เพียงพอของหลักฐาน
ผู้ประมวลผลและ กลั่นกรอง เรื่องร้องเรียน	<ul style="list-style-type: none"> เลขานุการบริษัท ผู้จัดการฝ่ายที่เกี่ยวข้อง ฝ่ายตรวจสอบภายใน 	พิจารณาความชัดเจน เพียงพอของหลักฐาน
ผู้สอบสวนข้อเท็จ จริงและพิจารณา ลงโทษตามระเบียบ บริษัทฯ	<ul style="list-style-type: none"> ผู้สอบสวน ฝ่ายทรัพยากรบุคคล ผู้จัดการฝ่ายที่เกี่ยวข้อง ผู้พิจารณาลงโทษ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ 	ดำเนินการตาม ข้อกำหนด ตามระเบียบบริษัทฯ
เลขานุการบริษัท	แจ้งกลับการร้องเรียนแก่ผู้ร้องเรียน (หากผู้ร้องเรียนเปิดเผยตนเอง)	บันทึกปิดเรื่องร้องเรียน

ทั้งนี้ บริษัทฯ จะให้ความสำคัญและคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสการทุจริตคอร์รัปชันโดยคำนึงถึงความปลอดภัย และความเสียหายของผู้ร้องเรียน ซึ่งจะเก็บรักษาความลับของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการสอบสวนต่อการกระทำผิดอันเป็นการทุจริตคอร์รัปชัน

ในรอบปี 2564 บริษัทฯ ไม่ได้รับแจ้งเบาะแสการทุจริตคอร์รัปชัน

6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ

บริษัทฯ ได้กำหนดหลักปฏิบัติเกี่ยวกับจรรยาบรรณของคณะกรรมการบริษัท ฝ่ายบริหาร และพนักงาน เพื่อให้ผู้เกี่ยวข้องยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจของบริษัทฯ ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และเที่ยงธรรม ทั้งการปฏิบัติต่อบริษัทฯ ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย สาธารณชนและสังคม โดยในปี 2564 คณะกรรมการบริษัท ได้มีการทบทวนและปรับปรุงนโยบายการกำกับกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจ โดยมีมติอนุมัติคู่มือการกำกับกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจ เมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน 2564 รวมทั้งได้เผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ เพื่อความสะดวกของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน สามารถเข้าถึงและใช้ในการอ้างอิงได้ นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้สื่อสารให้พนักงานและบุคคลภายนอกรับทราบ ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้มีการประกาศและให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนทบทวนการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ ลงนามรับทราบเป็นประจำทุกปี และมีการติดตามการปฏิบัติตามแนวทางดังกล่าวเป็นประจำ

ทั้งนี้ จรรยาบรรณธุรกิจ โดยได้กำหนดแนวทางในประเด็นต่างๆ ดังต่อไปนี้

1. การปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบ
2. การยึดถือหลักสิทธิมนุษยชนและความเท่าเทียมกันในโอกาสการทำงาน
3. การมีส่วนได้ส่วนเสีย และความขัดแย้งทางผลประโยชน์
4. การรักษาความลับ และการเก็บรักษาข้อมูล
5. การปฏิบัติต่อลูกค้าและคุณภาพบริการ
6. การปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้า
7. การจัดซื้อ และการปฏิบัติต่อคู่ค้าอย่างเป็นธรรม
8. ความรับผิดชอบต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม
9. การปฏิบัติต่อพนักงาน

10. การปฏิบัติต่อเจ้าหนี้
11. การควบคุมและตรวจสอบภายใน และการรายงานทางการเงิน
12. ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมในการทำงาน
13. ทรัพย์สินทางปัญญา การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และการใช้ทรัพย์สินของบริษัทอย่างเหมาะสม
14. การซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ และการใช้ข้อมูลภายใน
15. โอกาสทางธุรกิจ
16. การรับ/การให้ของขวัญ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด
17. การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

ทั้งนี้ สามารถศึกษาข้อมูลจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทฯ ฉบับเพิ่มเติมได้



สแกน QR code

เพื่ออ่านจรรยาบรรณธุรกิจฉบับเต็ม

6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

6.3.1 การเปลี่ยนแปลง และพัฒนาการที่สำคัญของนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทฯ ตระหนักถึงการเปลี่ยนแปลงทางสังคมและความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย คณะกรรมการบริษัทจึงให้ความสำคัญกับการทบทวน แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการ โดยในรอบปี 2564 บริษัทฯ ได้มีการดำเนินการดังนี้

1. คณะกรรมการบริษัท ได้ทบทวนและมีมติอนุมัติปรับปรุงคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณธุรกิจตามหลักการกำกับกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 (Corporate Governance Code หรือ CG Code) ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยได้เผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ และส่งมอบให้กรรมการผู้บริหาร และพนักงานทุกคนลงนามรับทราบ
2. คณะกรรมการบริษัท ทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยทุกชุด และบทบาท หน้าที่ของประธานกรรมการ เพื่อให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติตามคู่มือการกำกับกิจการที่ดี
3. อนุมัติแบบประเมินผลงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
4. ในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (Covid - 19) บริษัทฯ ได้วางแนวทางการจัดการและดูแลผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย อันรวมถึงการบริหารจัดการกระบวนการทำงานให้สอดคล้องกับสถานการณ์และเพื่อสุขอนามัยที่ดีของพนักงาน

6.3.2 การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน (CG Code)

คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาหลักการกำกับกิจการที่ดีของบริษัทจดทะเบียนปี 2560 (Corporate Governance Code หรือ CG Code) ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตระหนักถึงบทบาท หน้าที่ในฐานะผู้นำองค์กร ในการนำหลักการกำกับกิจการที่ดีมาปรับใช้เพื่อสร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน รวมทั้งได้ประเมินการปฏิบัติตามหลักปฏิบัติใน CG Code แต่ละข้อเทียบกับนโยบายการดำเนินการด้านการกำกับกิจการที่ดี และบริบททางธุรกิจของบริษัทฯ โดยมีความเห็นว่าในภาพรวมบริษัทฯ มีนโยบายมาตรการ และกระบวนการดำเนินงานที่สอดคล้องกับหลักปฏิบัติใน CG Code เหมาะสมกับทิศทางการเติบโตของบริษัทฯ โดยการติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการที่ดีในหัวข้อที่ 8.1.4. ทั้งนี้ มีประเด็นที่ยังไม่ได้ปฏิบัติ และนำมาพิจารณาปรับใช้ให้เหมาะสม ดังนี้

แนวปฏิบัติตาม CG Code	การดำเนินการของบริษัทฯ
คณะกรรมการบริษัท ควรจัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทมากกว่า 6 ครั้งต่อปี	<p>ในปี 2564 บริษัทฯ มีการจัดประชุมคณะกรรมการบริษัท 4 ครั้ง เพื่อพิจารณาวาระต่างๆ เช่น อนุมัติแผนธุรกิจและงบประมาณ รับทราบผลการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท อนุมัติงบการเงิน กำหนดวันและวาระประชุมผู้ถือหุ้น อนุมัตินโยบายต่างๆ ของบริษัท เป็นต้น</p> <p>ทั้งนี้ กรรมการบริษัท และกรรมการบริหาร เป็นบุคคลเดียวกัน จำนวน 6 ท่าน ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> - นายวิจิตร รัตนศิริวิไล - นายสุชิน รัตนศิริวิไล - นายไชยรัตน์ จงยังยืนวงศ์ - นายอังกูร ศรีสุนทร - นางสาวคุณ ครุจิตร - นายบัญชาชัย ครุจิตร <p>โดยคณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการบริหาร ติดตามผลการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท ทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่ใช้ตัวเงิน และผล KPI เป็นประจำทุกเดือน และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัททราบอย่างสม่ำเสมอ</p>

6.3.3 การปฏิบัติในเรื่องอื่นๆ ตามหลักการกำกับกิจการที่ดี

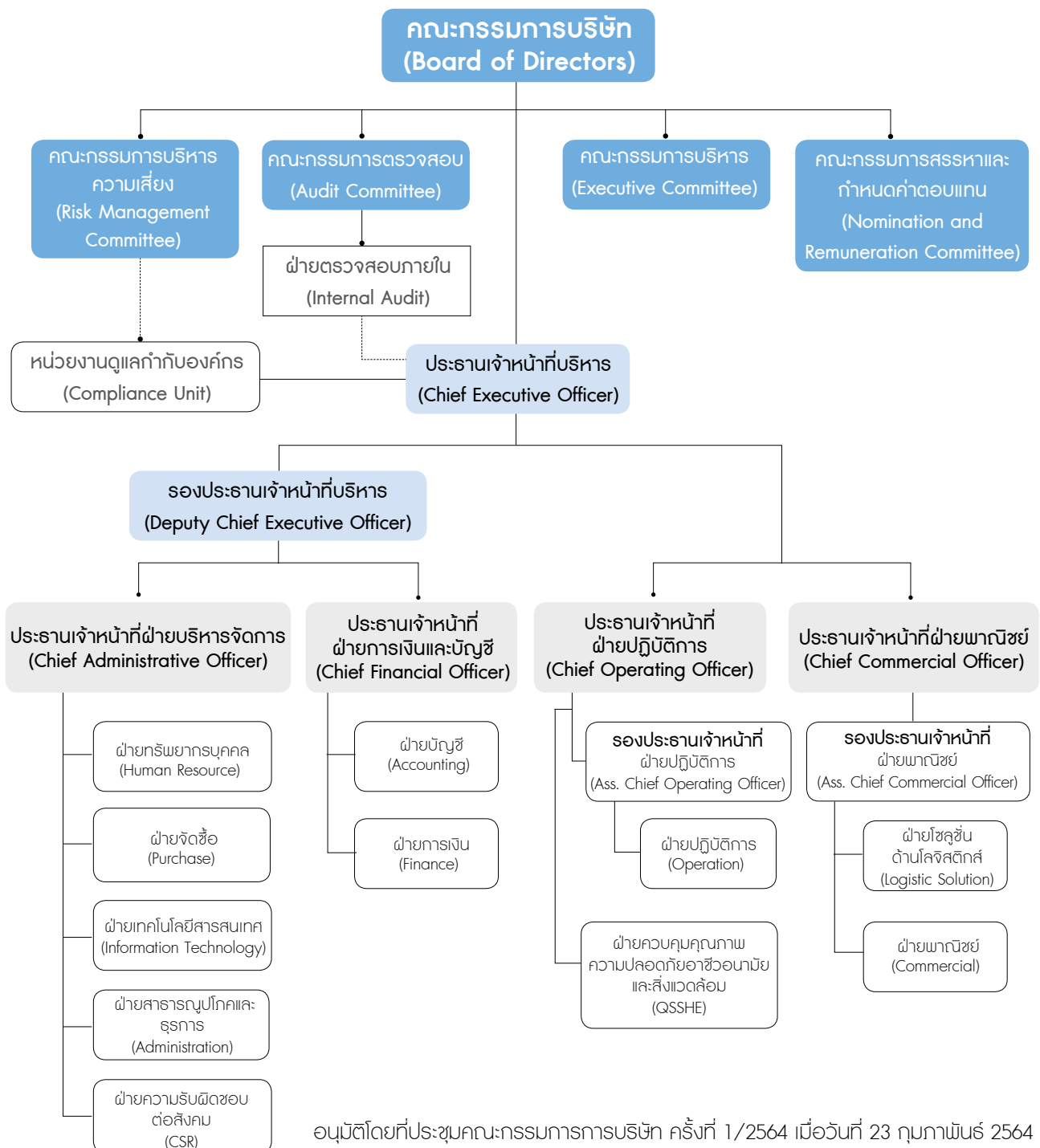
ด้วยความมุ่งมั่นและเจตนารมณ์อันแน่วแน่ในการดำเนินงานบนพื้นฐานของการกำกับกิจการที่ดี ทำให้บริษัทฯ ได้รับการจัดอันดับและรางวัลด้านการกำกับกิจการที่ดีอย่างต่อเนื่อง ได้แก่

1. ได้รับการประเมินด้านการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียน (Corporate Governance Report of Thai Listed Companies - CGR) ประจำปี 2564 จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ในระดับดีเลิศ (Excellence) ต่อเนื่องเป็นปีที่สาม
2. ได้คะแนนประเมิน 95.50 คะแนน จากผลประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2564 (AGM Checklist) โดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย
3. บริษัทฯ และบริษัทย่อยคงสภาพการรับรองมาตรฐานในระดับสากลต่างๆ ได้แก่
 - ISO 9001 : 2015 มาตรฐานสากลด้านระบบบริหารงานคุณภาพ
 - ISO 14001 : 2015 มาตรฐานสากลด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม
 - Customer and Trade Partnership Against Terrorism (C-TPAT) ข้อกำหนดด้านความปลอดภัยสากล

7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่น ๆ

7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

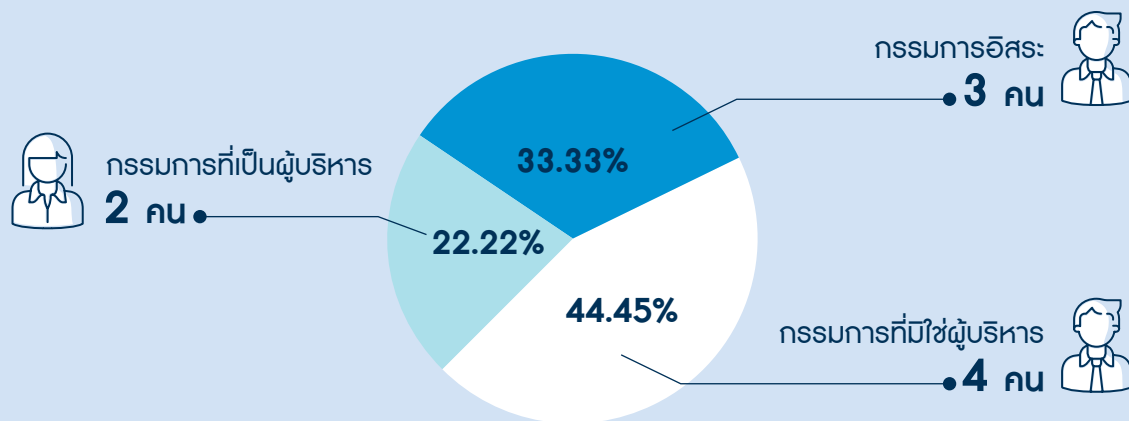
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ประกอบด้วย คณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย จำนวน 4 คณะ ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการบริหาร



7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการบริษัท

7.2.1 องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

องค์ประกอบคณะกรรมการบริษัท



อายุ

30 - 40 ปี

จำนวน 1 คน



41 - 50 ปี

จำนวน - คน



51 - 60 ปี

จำนวน 4 คน



61 ปีขึ้นไป

จำนวน 4 คน



เพศ

ผู้หญิง

จำนวน 2 คน

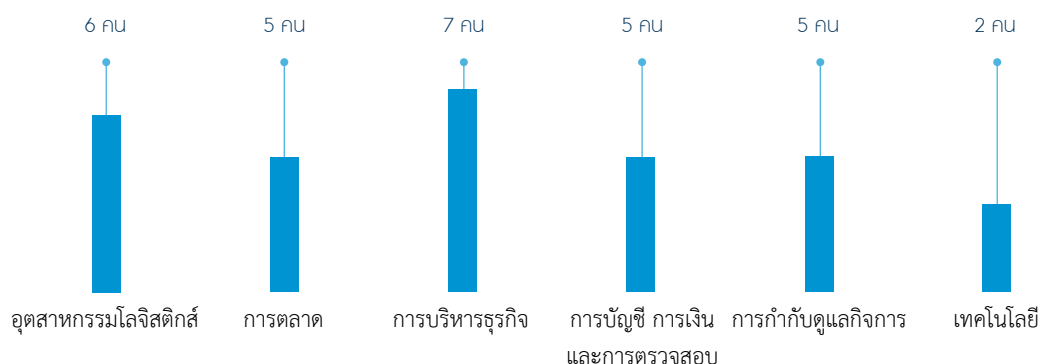


ผู้ชาย

จำนวน 7 คน



ความเชี่ยวชาญ ตามตาราง BOARD Skill Matrix
(จากกรรมการทั้งหมด 9 คน)



ตามกฎหมายว่าด้วยการบริหารบริษัท กำหนดองค์ประกอบ และคุณสมบัติของคณะกรรมการบริษัท ดังนี้

1. คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วย กรรมการไม่น้อยกว่า 5 คน และกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด ต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร โดยกรรมการบริษัท ประกอบด้วย
 - กรรมการที่เป็นผู้บริหาร
 - กรรมการที่มีได้เป็นผู้บริหาร
 - กรรมการที่มีได้เป็นผู้บริหาร ซึ่งเป็นกรรมการอิสระ ในสัดส่วนไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของกรรมการทั้งหมดและมีจำนวนไม่ต่ำกว่า 3 คน ซึ่งกรรมการอิสระและบุคคลที่เกี่ยวข้องถือหุ้นไม่เกินร้อยละหนึ่งของจำนวนทุนจดทะเบียนที่ออกและเรียกชำระแล้วของบริษัทฯ และบริษัทที่เกี่ยวข้อง
2. กรรมการทุกท่านจะต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามมาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) และตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ/หรือประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนกำหนด
3. กรรมการที่เป็นอิสระ ประกอบด้วยบุคคลต่างๆ ที่มีคุณสมบัติเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ/หรือประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน รวมทั้งมีประสบการณ์ที่เหมาะสมและเป็นผู้ที่มีวิจรรย์ณณที่ดี ปราศจากความลำเอียง มีความเที่ยงธรรมในการปฏิบัติงาน ซึ่งอาจรวมบุคคลจากสาขาอาชีพใดก็ตาม ที่ได้รับความเห็นจากคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ซึ่งแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัท ว่ามีคุณสมบัติเหมาะสมในการนำเสนอเพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการที่ดำรงตำแหน่ง เป็นครั้งแรกของบริษัทฯ

ทั้งนี้ ในกรณีที่ประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารไม่ได้แยกจากกันอย่างชัดเจน เช่น ประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นบุคคลเดียวกัน หรือเป็นบุคคลในครอบครัวเดียวกัน หรือประธานกรรมการมีส่วนร่วมในการบริหาร คณะกรรมการบริษัทควรส่งเสริมให้เกิดการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการ โดยพิจารณาให้องค์ประกอบคณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการอิสระมากกว่ากึ่งหนึ่งหรือแต่งตั้งกรรมการอิสระคนหนึ่งร่วมพิจารณากำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการบริษัท

ทั้งนี้ ปัจจุบันคณะกรรมการบริษัท ตามหนังสือรับรองกระทรวงพาณิชย์ ลงวันที่ 10 มกราคม 2565 มีจำนวน 9 ท่าน ประกอบด้วย กรรมการที่มีใช้ผู้บริหารและมีคุณสมบัติเป็นกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 33.33 ของกรรมการทั้งหมด โดยทั้ง 3 ท่าน เป็นคณะกรรมการตรวจสอบ และกรรมการที่มีใช้เป็นผู้บริหาร จำนวน 4 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 44.45 ของกรรมการทั้งหมด และกรรมการที่เป็นผู้บริหาร จำนวน 2 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 22.22 ของกรรมการทั้งหมด ซึ่งจะทำให้เกิดการถ่วงดุลในการออกเสียงในการพิจารณาเรื่องต่างๆ โดยกรรมการอิสระ ซึ่งเป็นกรรมการตรวจสอบ ทั้ง 3 ท่าน และกรรมการที่มาจากฝ่ายบริหารจำนวน 6 ท่าน ซึ่งเข้มงวดกว่าตามเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด

7.2.2. ข้อมูลกรรมการและผู้มีอำนาจควบคุมบริษัทรายบุคคล

รายชื่อคณะกรรมการบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 พร้อมตำแหน่งในคณะกรรมการชุดย่อย และวันที่ได้รับแต่งตั้งสำหรับวาระปัจจุบัน มีรายละเอียดดังนี้

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	วันที่ได้รับการแต่งตั้ง
1.	นายยุทธ วรรณธรร	ประธานกรรมการ/ กรรมการอิสระ /กรรมการตรวจสอบ / ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง /กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	27 กรกฎาคม 2563 (ต่อวาระ)
2.	นางวิไล อักกันตรังศรี	กรรมการอิสระ /ประธานกรรมการตรวจสอบ /กรรมการบริหารความเสี่ยง /กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	23 เมษายน 2562 (ต่อวาระ)
3.	นายวิคิต สันตพงษ์	กรรมการอิสระ /กรรมการตรวจสอบ / ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	22 เมษายน 2564 (ต่อวาระ)

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	วันที่ได้รับการแต่งตั้ง
4.	นายวิจิตร รัตนศิริวิไล	กรรมการ / ประธานกรรมการบริหาร / กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	27 กรกฎาคม 2563 (ต่อวาระ)
5.	นายสุชิน รัตนศิริวิไล	กรรมการ / กรรมการบริหาร	22 เมษายน 2564 (ต่อวาระ)
6.	นายอังกร ศรีสุนทร	กรรมการ / กรรมการบริหาร	23 เมษายน 2562 (ต่อวาระ)
7.	นายไชยรัตน์ จงยังยืนวงศ์	กรรมการ / กรรมการบริหาร	23 เมษายน 2562 (ต่อวาระ)
8.	นางเสาวคุณ ครุจิตร	กรรมการ / กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน / กรรมการบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	22 เมษายน 2564 (ต่อวาระ) 20 ตุลาคม 2554
9.	นายบัญญัติ ครุจิตร	กรรมการ / กรรมการบริหาร รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	27 กรกฎาคม 2563 (ต่อวาระ) 1 กรกฎาคม 2557

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทฯ

นางเสาวคุณ ครุจิตร หรือ นายไชยรัตน์ จงยังยืนวงศ์ หรือ นายบัญญัติ ครุจิตร คนใดคนหนึ่งลงลายมือชื่อร่วมกับ นายวิจิตร รัตนศิริวิไล หรือ นาย สุชิน รัตนศิริวิไล หรือ นายอังกร ศรีสุนทร และประทับตราสำคัญบริษัทฯ

7.2.3. ข้อมูลเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

ขอบเขต อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการมีภารกิจและความรับผิดชอบในการจัดการบริษัทฯ ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ เป้าหมายหลักในการประกอบธุรกิจ และข้อบังคับของบริษัทฯ ตลอดจนมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้นที่ชอบด้วยกฎหมาย ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของบริษัทฯ โดยสุจริตภารกิจ และความรับผิดชอบที่สำคัญ ได้ดังนี้

1. จัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการประชุมสามัญประจำปีภายใน 4 เดือน นับแต่วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาบัญชีของบริษัทฯ
2. จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการอย่างน้อย 3 เดือน ต่อ 1 ครั้ง โดยกำหนดวันประชุมไว้ล่วงหน้าตลอดทั้งปี โดยกรรมการทุกคนมีหน้าที่เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัท และอาจมีการประชุมเพิ่มเติมในกรณีที่มีความจำเป็น
3. ในการเรียกประชุมคณะกรรมการบริษัท ให้ประธานกรรมการหรือบุคคลซึ่งได้รับมอบหมาย ส่งหนังสือนัดประชุม พร้อมระเบียบวาระและเอกสารประกอบการประชุมให้กรรมการทุกท่านล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วัน ก่อนวันประชุม เพื่อให้กรรมการได้มีเวลาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอ เว้นแต่เป็นกรณีจำเป็นเร่งด่วน เพื่อรักษาสิทธิหรือประโยชน์ ให้สามารถแจ้งนัดประชุมโดยวิธีอื่นหรือกำหนดวันประชุมให้เร็วกว่านั้นก็ได้
4. กรรมการซึ่งมีส่วนได้ส่วนเสียเรื่องใดไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น และให้กรรมการที่มีส่วนได้เสีย ออกจากที่ประชุมระหว่างพิจารณาเรื่องนั้นๆ เพื่อเปิดโอกาสให้ที่ประชุมได้อภิปรายแสดงความคิดเห็นอย่างเป็นอิสระ
5. พิจารณานุมัติแต่งตั้งเลขานุการบริษัท เพื่อดูแลกิจกรรมต่างๆ ของคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งกำหนดคุณสมบัติและประสบการณ์ของเลขานุการบริษัทที่จำเป็นและเหมาะสมต่อการปฏิบัติหน้าที่
6. จัดทำรายงานคณะกรรมการประจำปี และรับผิดชอบต่อการจัดทำและการเปิดเผยงบการเงิน ซึ่งผู้สอบบัญชีตรวจสอบแล้ว เพื่อแสดงถึงฐานะการเงินและผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมา และนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อพิจารณาและอนุมัติ และจัดให้มีการส่งงบการเงินประจำปีต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยภายในระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด และจัดให้มีการจัดทำและจัดส่งงบการเงินรายไตรมาสที่ผ่านการสอบทาน โดยผู้สอบบัญชีต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยภายในระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด
7. พิจารณาให้ความเห็นชอบการคัดเลือกและเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชี และพิจารณาคำตอบแทนที่เหมาะสม ตามที่คณะกรรมการตรวจสอบนำเสนอ ก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นในการประชุมสามัญประจำปี เพื่อพิจารณานุมัติ

8. มีอำนาจและรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัทฯ ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของบริษัทฯ และมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นโดยสม่ำเสมอ
9. กำหนดและให้ความเห็นชอบ วิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ทางธุรกิจ เป้าหมาย แนวทาง นโยบาย แผนงานและงบประมาณของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ควบคุมกำกับดูแลการบริหารและการจัดการของคณะกรรมการบริหารให้เป็นไปตามนโยบายที่ได้รับมอบหมาย เพื่อเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจสูงสุดให้แก่บริษัทฯ และกำไรสูงสุดให้แก่ผู้ถือหุ้น
10. กำหนดนโยบายการกำกับกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจตามหลักธรรมาภิบาล ซึ่งประกอบด้วยหลักการและแนวปฏิบัติที่ดีของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานไว้อย่างเหมาะสม เพื่อให้เชื่อมั่นว่าบริษัทฯ มีความรับผิดชอบต่อและมุ่งให้เกิดความเป็นธรรมต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม
11. มีอำนาจตรวจสอบและพิจารณาอนุมัติ นโยบาย แนวทาง และแผนการดำเนินงานสำหรับโครงการลงทุนขนาดใหญ่ของบริษัทฯ ตามที่ได้รับเสนอจากคณะกรรมการ และ/หรือฝ่ายบริหาร
12. คณะกรรมการมีหน้าที่ในการกำกับดูแลให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ อาทิเช่น การทำรายการที่เกี่ยวข้องกันและการซื้อหรือขายทรัพย์สินที่สำคัญตามกฎหมายเกณฑ์ของคณะกรรมการตลาดทุนหรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ เป็นต้น
13. พิจารณาโครงสร้างการบริหารงาน รวมทั้งมีอำนาจแต่งตั้ง มอบหมาย หรือแนะนำให้อนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อพิจารณาหรือปฏิบัติในเรื่องหนึ่งเรื่องใดที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร
14. กำกับดูแลและติดตามผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนงานและงบประมาณอย่างต่อเนื่อง ตลอดจนติดตามการดำเนินงานกิจการและการปฏิบัติงานของคณะกรรมการและ/หรือฝ่ายบริหารอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้การดำเนินงานกิจการของบริษัทฯ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
15. กรรมการจะต้องไม่ประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท หรือเข้าเป็นหุ้นส่วนในทางหุ้นส่วนสามัญ หรือเป็นหุ้นส่วนไม่จำกัดความรับผิดชอบในทางหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นกรรมการของบริษัทเอกชน หรือบริษัทอื่นที่ประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ตนหรือเพื่อประโยชน์ผู้อื่น เว้นแต่จะได้แจ้งให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้ง
16. กรรมการต้องแจ้งให้บริษัทฯ ทราบโดยไม่ชักช้า หากมีส่วนได้ส่วนเสียไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อมในสัญญาที่บริษัทฯ ทำขึ้นหรือถือหุ้นหรือหุ้นกู้เพิ่มขึ้นหรือลดลงในบริษัทฯ หรือบริษัทในเครือ
17. ต้องมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นโดยสม่ำเสมอ และดำเนินงานโดยรักษาผลประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้น ตลอดจนมีการเปิดเผยข้อมูลต่อผู้ลงทุนอย่างถูกต้อง ครบถ้วน มีมาตรฐาน และโปร่งใส
18. ดำเนินการให้บริษัทฯ และบริษัทย่อย นำระบบงานบัญชีที่เหมาะสมและประสิทธิภาพมาใช้ รวมทั้งจัดให้มีระบบการควบคุมภายใน และระบบการตรวจสอบภายในที่เพียงพอและมีประสิทธิภาพ และจัดให้มีกระบวนการประเมินความเหมาะสมของระบบการควบคุมภายในอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งการจัดการความเสี่ยงและความเชื่อถือได้ของรายงานทางการเงิน โดยจัดให้มีหน่วยงานตรวจสอบภายในเป็นผู้ติดตามและดำเนินการร่วมและประสานงานกับคณะกรรมการตรวจสอบ
19. ส่งเสริมให้กรรมการและผู้บริหาร เข้ารับการอบรมและพัฒนาความรู้กับสมาคมสถาบันกรรมการบริษัทไทย และสถาบันอื่นๆ อย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะอย่างยิ่งที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่และความรับผิดชอบต่อกรรมการและผู้บริหารนั้น
20. มีอำนาจพิจารณาและอนุมัติเรื่องใดๆ ที่จำเป็น และเกี่ยวเนื่องกับบริษัทฯ หรือที่เห็นว่าเหมาะสมและเพื่อผลประโยชน์ของบริษัทฯ ในเรื่องดังต่อไปนี้

คณะกรรมการบริษัทจะกระทำได้อีกก็ต่อเมื่อได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นคือ

- ก) เรื่องใดๆ ที่กฎหมายกำหนดให้ต้องได้รับมติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นคือ
- ข) เรื่องใดๆ ที่กรรมการมีส่วนได้เสีย และอยู่ในข่ายที่กฎหมายหรือประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยระบุให้ต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น

การตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัทเพื่อดำเนินการในเรื่องดังต่อไปนี้ คณะกรรมการจะกระทำได้อีกต่อเมื่อได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นที่เข้าประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน

- ก) การขายหรือโอนกิจการของบริษัททั้งหมด หรือบางส่วนที่สำคัญให้แก่บุคคลอื่น
- ข) การซื้อหรือรับโอนกิจการของบริษัทอื่นมาเป็นของบริษัท
- ค) การทำ แก๊ซหรือเลิกสัญญาเกี่ยวกับการให้เข้ากิจการของบริษัททั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญ การมอบหมายให้บุคคลอื่นเข้าจัดการธุรกิจของบริษัทหรือการรวมกิจการกับบุคคลอื่น โดยมีวัตถุประสงค์จะแบ่งกำไรขาดทุนกัน
- ง) การแก้ไขเพิ่มเติมบริคณห์สนธิหรือข้อบังคับบริษัท
- จ) การเพิ่มทุน การลดทุน หรือการออกหุ้นกู้ของบริษัท
- ฉ) การควบกิจการ หรือเลิกบริษัท
- ช) การอื่นใดที่กำหนดไว้ภายใต้บทบัญญัติของกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ/หรือประกาศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยที่ต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยคะแนนเสียงดังกล่าวข้างต้น

ทั้งนี้ เรื่องใดที่กรรมการมีส่วนได้ส่วนเสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อย (ถ้ามี) กรรมการซึ่งมีส่วนได้ส่วนเสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ดังกล่าวไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น



สแกน QR Code

เพื่ออ่านกฎบัตรคณะกรรมการบริษัทฉบับเต็ม

ขอบเขตอำนาจอนุมัติของคณะกรรมการบริษัท เพิ่มเติมดังนี้

- อนุมัติการซื้อของอันเป็นปกติธุระของบริษัทฯ ในจำนวนเกินกว่า 5,000,000 บาท
- อนุมัติการว่าจ้างที่ปรึกษา หรือผู้เชี่ยวชาญพิเศษต่อครั้ง ในจำนวนเกินกว่า 5,000,000 บาท
- อนุมัติการซ่อมแซมเครื่องมือเครื่องจักรหนัก ได้แก่ เครื่อง รถยกตู้คอนเทนเนอร์ รถหัวลาก เรือขุด เป็นต้น ในจำนวนเกินกว่า 10,000,000 บาท
- อนุมัติการเช่าเรือ เครื่องจักร เพื่อใช้ในการดำเนินธุรกิจ ในจำนวนเกินกว่า 20,000,000 บาท
- อนุมัติค่าใช้จ่ายในการซื้อทรัพย์สินอันมีลักษณะเป็นการลงทุน (รวมถึงการซ่อมแซมพื้นลาน อาคาร โกดัง) นอกเหนือจากที่ระบุไว้ในงบประมาณประจำปี ในวงเงินไม่เกิน 50,000,000 บาท

บทบาทหน้าที่ประธานกรรมการ

1. เป็นผู้เรียกประชุมคณะกรรมการบริษัท โดยในการเรียกประชุมคณะกรรมการบริษัท ให้ประธานกรรมการหรือผู้ซึ่งได้รับมอบหมายเป็นผู้ส่งหนังสือเชิญประชุมไปยังกรรมการบริษัท ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทแต่ละครั้ง โดยให้ส่งคำบอกกล่าวเรียกประชุมถึงกรรมการทุกคนล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วันก่อนวันประชุม เว้นแต่กรณีจำเป็นเร่งด่วน โดยในหนังสือเชิญประชุมนั้น ให้ระบุสถานที่ วันเวลา และเรื่องที่จะประชุม
2. การกำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการบริษัท โดยหารือร่วมกับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และมีมาตรการที่ดูแลให้เรื่องสำคัญได้ถูกบรรจุเป็นวาระการประชุม
3. เป็นประธานในการประชุมคณะกรรมการบริษัท และเป็นผู้ลงคะแนนเสียงชี้ขาดในกรณีที่คะแนนเสียงเท่ากันในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท
4. เป็นประธานในการประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ และควบคุมให้การประชุมให้เป็นไปตามข้อบังคับของบริษัทฯ และระเบียบวาระการประชุมที่กำหนดไว้

5. การกำกับ ติดตาม และดูแลให้มั่นใจว่า การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยอื่นๆ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และบรรลุวัตถุประสงค์ตามแผนงานที่กำหนดและเป้าหมายหลักขององค์กร
6. การดูแลให้มั่นใจว่า กรรมการทุกคนมีส่วนร่วมในการส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมองค์กรที่มีจริยธรรม และเป็นไปตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี
7. การจัดสรรเวลาไว้อย่างเพียงพอที่ฝ่ายบริหารจะเสนอเรื่องและมากพอที่กรรมการจะอภิปรายประเด็นสำคัญกันอย่างรอบคอบ โดยทั่วกัน และส่งเสริมให้กรรมการมีการใช้ดุลพินิจที่รอบคอบ ให้ความเห็นได้อย่างอิสระ
8. การส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างกรรมการที่เป็นผู้บริหารและกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร และคณะกรรมการบริษัทและฝ่ายบริหาร
9. ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดไว้โดยเฉพาะว่าเป็นหน้าที่ของประธานกรรมการ

เลขานุการบริษัท

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2560 (วาระพิเศษ) เมื่อวันที่ 3 พฤษภาคม 2560 ได้มีมติแต่งตั้งนายวรวิทย์ เอื้อทรัพย์สกุล เป็นเลขานุการบริษัท โดยผ่านการอบรมหลักสูตร Company Secretary Program (CSP) รุ่นที่ 74 ปี 2559 เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 (รวมทั้งที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม)

องค์ประกอบและคุณสมบัติของเลขานุการบริษัท

1. มีความรู้พื้นฐานด้านธุรกิจ บัญชี กฎหมาย กฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง หรือผ่านการอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่เลขานุการบริษัท
2. มีความรู้ ความเข้าใจในหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และข้อพึงปฏิบัติที่ดีของการกำกับดูแลกิจการ
3. มีความเป็นอิสระและตรงไปตรงมาในการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งในด้านการให้คำแนะนำและข้อคิดเห็นต่างๆ
4. มีประสบการณ์ในงานเลขานุการคณะกรรมการ หรือคุณสมบัติอื่นที่ช่วยให้งานเลขานุการบริษัทเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท

1. ให้คำแนะนำเบื้องต้นแก่กรรมการเกี่ยวกับข้อกฎหมาย ข้อควรปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ของทางการ ระเบียบ และข้อบังคับต่างๆ ของบริษัทฯ ติดตามให้มีการปฏิบัติตามอย่างถูกต้องและสม่ำเสมอ รวมถึงรายงานการเปลี่ยนแปลงที่มีนัยสำคัญแก่กรรมการ
2. ส่งเสริมความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการ ให้ข้อมูล และผลักดันคณะกรรมการบริษัทฯ ให้ปฏิบัติตาม รวมทั้งให้มีการตรวจสอบผลการปฏิบัติตามข้อกำหนดของหลักการดังกล่าว
3. จัดเตรียมระเบียบวาระการประชุม เอกสารประกอบการประชุมผู้ถือหุ้น และการประชุมคณะกรรมการบริษัท
4. จัดการประชุมผู้ถือหุ้น และการประชุมคณะกรรมการบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับของบริษัทฯ และข้อพึงปฏิบัติที่ดี
5. บันทึกรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น และการประชุมคณะกรรมการบริษัทรวมทั้งติดตามให้มีการปฏิบัติตามมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น และประชุมคณะกรรมการบริษัท
6. จัดทำและเก็บรักษาทะเบียนกรรมการ รายงานประจำปีของบริษัทฯ หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการบริษัท รายงานการประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท
7. ดำเนินการให้กรรมการและผู้บริหารจัดทำรายงานการมีส่วนได้เสียของตนและผู้ที่เกี่ยวข้อง ตามข้อกำหนดกฎหมาย
8. เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหาร และส่งสำเนาให้ประธานกรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบตามที่กฎหมายกำหนด
9. ดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลและรายงานสารสนเทศ ในส่วนที่รับผิดชอบต่อหน่วยงานที่กำกับดูแลกิจการตามระเบียบและข้อกำหนดของหน่วยงานทางการ

10. ติดต่อและสื่อสารกับผู้ถือหุ้นเพื่อให้ได้รับทราบสิทธิต่างๆ ของผู้ถือหุ้น และข่าวสารของบริษัทฯ และเป็นสื่อกลางระหว่างผู้ถือหุ้นกับคณะกรรมการบริษัท และผู้บริหาร
11. ดูแลกิจกรรมของคณะกรรมการบริษัท
12. ดูแลเพื่อจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทฯ และรายงานผลการประเมินต่อคณะกรรมการบริษัท
13. ติดตามกฎหมาย ข้อกำหนด และข้อพึงปฏิบัติในส่วนที่เกี่ยวกับการประกอบธุรกิจการทำเทียบเรือและกรรมการ เพื่อให้คำแนะนำเบื้องต้น
14. ประสานงานระหว่างคณะกรรมการบริษัท และผู้บริหารของบริษัทในกรณีที่เลขานุการบริษัทพ้นจากตำแหน่ง หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะสรรหาและคัดเลือกผู้ที่จะดำรงตำแหน่งเลขานุการบริษัทคนใหม่ เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้งภายใน 90 วันนับแต่วันที่เลขานุการบริษัท คนเดิมพ้นจากตำแหน่งหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ และให้คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจมอบหมายให้กรรมการคนใดคนหนึ่งปฏิบัติหน้าที่แทนในช่วงเวลาดังกล่าว

7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ ประกอบด้วย กรรมการอิสระไม่น้อยกว่า 3 ท่าน ที่ไม่ได้เป็นผู้บริหารของบริษัทฯ ซึ่งมีความรู้ความสามารถ ประสบการณ์และคุณสมบัติตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วย กรรมการตรวจสอบ จำนวน 3 ท่าน ดังนี้

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่งใน คณะกรรมการตรวจสอบ	ตำแหน่งใน คณะกรรมการบริษัท
1.	นางวิไล ฉัททันต์ศรีมี	ประธานกรรมการตรวจสอบ	กรรมการอิสระ
2.	นายยุทธ วรรณธรร	กรรมการตรวจสอบ	กรรมการอิสระ
3.	นายวิศิต สันตพงษ์	กรรมการตรวจสอบ	กรรมการอิสระ

ทั้งนี้ นางวิไล ฉัททันต์ศรีมี เป็นกรรมการตรวจสอบที่มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน โดย นางวิไล ฉัททันต์ศรีมี จบการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาบัญชี จากจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย และจบการศึกษาระดับปริญญาโท สาขาบัญชี จากมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ (รายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับกรรมการ อยู่ในเอกสารแนบ 1)

วาระการดำรงตำแหน่งและการประชุม

1. วาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งอาจได้รับแต่งตั้งโดยกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นให้ดำรงตำแหน่งต่อได้

นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระดังกล่าวข้างต้น กรรมการตรวจสอบพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- (1) ตาย
- (2) ลาออก
- (3) ขาดคุณสมบัติการเป็นกรรมการตรวจสอบตามกฎหมายนี้ หรือมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมาย
- (4) คณะกรรมการบริษัท มีมติให้พ้นจากตำแหน่ง

ในกรณีกรรมการตรวจสอบลาออกหรือถูกพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระการดำรงตำแหน่งให้บริษัทฯ แจ้งตลาดหลักทรัพย์ฯ ทันทที ทั้งนี้ กรรมการตรวจสอบที่ลาออกหรือถูกถอดถอนสามารถชี้แจงเหตุดังกล่าว ให้สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยด้วยก็ได้

ในกรณีที่กรรมการตรวจสอบครวญการดำรงตำแหน่งหรือไม่อาจดำรงตำแหน่งจนครบวาระได้ตามของคณะกรรมการตรวจสอบ

2. องค์ประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบต้องประกอบด้วย สมาชิกเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของกรรมการตรวจสอบทั้งหมด
3. คณะกรรมการตรวจสอบจะต้องจัดการประชุมขึ้นไม่น้อยกว่าปีละ 4 ครั้งหรือมากกว่า ขึ้นกับประธานกรรมการตรวจสอบจะเห็นสมควร

อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบในการดำเนินการต่างๆ ในลักษณะเดียวกับที่กำหนดไว้ในประกาศตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยว่าด้วยคุณสมบัติและขอบเขตการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ ดังต่อไปนี้

1. มีอำนาจในการเชิญฝ่ายบริหารหรือเจ้าหน้าที่ของบริษัทฯ มาร่วมประชุมชี้แจง ให้ความเห็น หรือจัดส่งเอกสารที่ร้องขอตามความจำเป็น
2. พิจารณาเสนอรายชื่อผู้สอบบัญชีพร้อมทั้งคำตอบแทนแก่คณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อขอรับการแต่งตั้งจากที่ประชุมใหญ่ผู้ถือหุ้น และประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้สอบบัญชี ตลอดจนพิจารณาการเลิกจ้างผู้สอบบัญชี
3. รับทราบการปฏิบัติงานอื่นที่มีใช้งานสอบบัญชี พร้อมคำตอบแทนจากงานดังกล่าว เพื่อพิจารณาให้ผู้สอบบัญชีขาดความเป็นอิสระในการปฏิบัติงาน
4. พิจารณาตัดสินใจในกรณีที่ฝ่ายบริหารและผู้สอบบัญชีมีความเห็นไม่ตรงกันเกี่ยวกับรายงานทางการเงิน
5. พิจารณาการเปิดเผยข้อมูลของรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมายหรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ
6. พิจารณาและให้ความเห็นชอบในการแต่งตั้ง ถอดถอน โยกย้าย หรือเลิกจ้าง และพิจารณาความดีความชอบของฝ่ายตรวจสอบภายใน
7. พิจารณารายงานจากคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และหารือกับฝ่ายบริหารเกี่ยวกับนโยบายการประเมิน และการบริหารความเสี่ยง
8. ประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีเพื่อประชุมหารือ โดยไม่มีฝ่ายจัดการร่วมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
9. พิจารณารายงานทางการเงิน
 - สอบทานรายงานทางการเงิน และพิจารณาความครบถ้วนของข้อมูลที่คณะกรรมการตรวจสอบรับทราบ และประเมินความเหมาะสมของหลักการบัญชีที่ใช้ในรายงานทางการเงินทั้งรายไตรมาสและรายปี
 - สอบทานประเด็นเกี่ยวกับการบัญชี และรายงานทางการเงินที่มีสาระสำคัญ รวมทั้งรายการที่มีความซับซ้อนหรือผิดปกติ และรายการที่ต้องใช้วิจารณญาณในการตัดสินใจ
 - สอบถามฝ่ายบริหาร และผู้สอบบัญชี เกี่ยวกับผลการตรวจสอบ ความเสี่ยงที่สำคัญเกี่ยวกับรายงานทางการเงิน และแผนที่จะลดความเสี่ยงดังกล่าว
 - สอบทานการควบคุมภายในเกี่ยวกับกระบวนการการจัดทำงบการเงินกับผู้สอบบัญชี และผู้ตรวจสอบภายใน
10. พิจารณารายงานการควบคุมภายใน
 - สอบทานว่าฝ่ายบริหารได้กำหนดให้มีการควบคุมภายใน รวมถึงการควบคุมภายในของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสม และแนวทางการสื่อสารความสำคัญของการควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งบริษัทฯ
 - สอบทานเพื่อความมั่นใจได้ว่า ฝ่ายบริหารได้นำข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการควบคุมภายในจากผู้ตรวจสอบภายในและผู้สอบบัญชีเสนอไปปรับปรุงแก้ไขแล้ว

11. พิจารณารายงานการตรวจสอบภายใน

- สอบทานและอนุมัติกฎบัตรของฝ่ายตรวจสอบภายใน แผนงานประจำปี ตลอดจนบุคลากรและทรัพยากรที่จำเป็นในการปฏิบัติงานของฝ่ายตรวจสอบภายใน
- สอบทานกิจกรรมและการปฏิบัติงานของกลุ่มตรวจสอบและกำกับ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าฝ่ายตรวจสอบภายในสามารถปฏิบัติงานได้อย่างเป็นอิสระ
- สอบทานประสิทธิผลการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในว่า ได้มีการปฏิบัติตามมาตรฐานการตรวจสอบภายใน

12. มีอำนาจในการดำเนินการตรวจสอบและสอบสวนตามที่จำเป็นในเรื่องต่างๆ ซึ่งอาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัท ได้แก่

- (ก) รายการที่เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- (ข) การทุจริตหรือสิ่งผิดปกติหรือมีความบกพร่องที่สำคัญในระบบควบคุมภายใน
- (ค) การฝ่าฝืนกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

13. กำกับการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์

พิจารณากฎหมาย ระเบียบต่างๆ ที่มีการเปลี่ยนแปลง และมีผลกระทบต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอ

- สอบทานข้อตรวจพบขององค์กรที่มีหน้าที่ในการกำกับดูแลบริษัทฯ และผลการติดตามการแก้ไข รวมถึงรายงานให้แก่คณะกรรมการบริษัท
- สอบทานประสิทธิผลของระบบในการติดตามการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และผลการติดตามการแก้ไข ในกรณีที่ไม่มี การปฏิบัติตาม

14. กำกับดูแลการปฏิบัติตามหลักจริยธรรม จรรยาบรรณของผู้บริหารและพนักงาน

- สอบทานให้มั่นใจว่าหลักจริยธรรมธุรกิจ และจรรยาบรรณผู้บริหารและพนักงาน และนโยบายในการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ได้จัดทำเป็นลายลักษณ์อักษร และผู้บริหารและพนักงานทุกคนรับทราบ
- ส่งเสริมให้เกิดการปฏิบัติตามหลักจริยธรรม จรรยาบรรณ และนโยบายในการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

15. ความรับผิดชอบอื่นๆ

- ปฏิบัติงานอื่นตามที่คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมาย ด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ
- สอบทานและประเมินกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอ และนำเสนอข้ออนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทเมื่อมีการแก้ไข
- จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัทฯ และลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบ โดยมีข้อมูลอย่างน้อยดังนี้
 - (ก) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท
 - (ข) ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท
 - (ค) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
 - (ง) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
 - (จ) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - (ฉ) จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน

- (ข) ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
- (ข) รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้ขอบเขตหน้าที่และรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจาก คณะกรรมการบริษัท

ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบ มีหน้าที่รายงานต่อผู้ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

คณะกรรมการตรวจสอบจะต้องรายงานเกี่ยวกับกิจกรรมของตนต่อคณะกรรมการบริษัท และต่อผู้ถือหุ้น โดยรายงานไว้ใน แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56 – 1 One report) และต่อทางราชการตามที่กฎหมายกำหนด



สแกน QR Code

เพื่ออ่านกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบฉบับเต็ม

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ประกอบด้วย กรรมการไม่น้อยกว่า 3 ท่าน ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจาก คณะกรรมการบริษัท โดยสมาชิกส่วนใหญ่และประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเป็นกรรมการอิสระ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ประกอบด้วยกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน จำนวน 5 ท่าน ซึ่งเป็นกรรมการอิสระ จำนวน 3 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 60 ดังนี้

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่งใน คณะกรรมการตรวจสอบ	ตำแหน่งใน คณะกรรมการบริษัท
1.	นายวิฑิต สีนุตพงษ์	ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	กรรมการอิสระ
2.	นายยุทธ วรรณธรร	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	กรรมการอิสระ
3.	นางวิไล ฉักกันต์รักศรี	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	กรรมการอิสระ
4.	นายวิจิตร รัตนศิริวิไล	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	กรรมการที่มีผู้ถือหุ้น
5.	นางสาวคุณ ครุจิตร	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร

วาระการดำรงตำแหน่งและการประชุม

- กรรมการในคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่ง อาจได้รับแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัทให้ดำรงตำแหน่งต่อไป
- องค์ประชุมของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนประกอบด้วย สมาชิกที่เข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของ กรรมการในคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
- คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะต้องจัดให้มีการประชุมอย่างน้อยปีละครั้ง

ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการบริษัท แต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนเป็นกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน โดยบุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการสรรหา และพิจารณาค่าตอบแทนแทนดังกล่าวจะอยู่ในตำแหน่งกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ ของกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนที่ตนเข้ามาแทน

อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน มีอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

1.) อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบเกี่ยวกับการสรรหากรรมการ

- (1.1) พิจารณาโครงสร้าง องค์ประกอบ และคุณสมบัติของกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ

- (1.2) กำหนดหลักเกณฑ์และกระบวนการในการสรรหาคัดเลือก และนำเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม สำหรับการเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการเป็นครั้งแรก และพิจารณาผลงาน คุณสมบัติ และความเหมาะสมของกรรมการ ที่พ้นตำแหน่งและสมควรได้รับเลือกตั้งใหม่เสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ และเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท
- (1.3) มีหน้าที่พิจารณาคุณสมบัติและความเหมาะสมของบุคคลากรที่จะดำรงตำแหน่งผู้บริหารระดับ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ขึ้นไป

2.) อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบเกี่ยวกับการกำหนดค่าตอบแทน

- (2.1) มีบทบาทในการเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท เกี่ยวกับอัตราค่าตอบแทนทั้งที่เป็นตัวเงิน และไม่ใช่ตัวเงิน โดยให้สอดคล้องกับกลยุทธ์และเป้าหมายระยะยาวของบริษัทฯ ประสิทธิภาพ ภาระหน้าที่ ขอบเขตความรับผิดชอบ รวมถึงประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากกรรมการแต่ละคน และพิจารณาเปรียบเทียบกับระดับที่ปฏิบัติอยู่ในอุตสาหกรรมของประธานกรรมการ กรรมการบริษัท ประธานกรรมการตรวจสอบ กรรมการตรวจสอบ และ คณะอนุกรรมการต่างๆ (ถ้ามี) (โดยขอรับความเห็นชอบจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นในภายหลัง)
- (2.2) มีหน้าที่จัดทำนโยบายอัตราค่าตอบแทน และกำหนดเงื่อนไขในการว่าจ้างผู้บริหารระดับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ขึ้นไป
- (2.3) พิจารณาและให้ความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทและติดตามดูแลการดำเนินการ เกี่ยวกับวิสัยทัศน์และกลยุทธ์ ทางด้านทรัพยากรบุคคลของบริษัทฯ รวมทั้งแผนงานพัฒนาผู้บริหารของบริษัทฯ ด้วย

ทั้งนี้ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน มีหน้าที่รายงานต่อผู้ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน จะต้องรายงานขึ้นตรงต่อคณะกรรมการบริษัท และจะต้องจัดทำรายงานเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทหลังจากการประชุมทุกครั้ง และคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ต้องจัดทำรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของตนเองและเปิดเผยไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56 – 1 One Report)



สแกน QR Code

เพื่ออ่านกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนฉบับเต็ม

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วย กรรมการไม่น้อยกว่า 3 ท่าน ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วยกรรมการบริหารความเสี่ยงจำนวน 3 ท่านดังนี้

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่งใน คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	ตำแหน่งใน คณะกรรมการบริษัท
1.	นายยุทธ วรรณธรร	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง	กรรมการอิสระ
2.	นางวิไล อักกันต์ธัมย์	กรรมการบริหารความเสี่ยง	กรรมการอิสระ
3.	นายบุญชัย ศฤจฺตร	กรรมการบริหารความเสี่ยง	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร

วาระการดำรงตำแหน่งและการประชุม

- คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี กรรมการที่พ้นจากตำแหน่ง อาจได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทให้ดำรงตำแหน่งต่อได้
- องค์ประชุมของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงประกอบด้วยสมาชิกเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของกรรมการ ในคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

- คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีการประชุมไม่น้อยกว่าไตรมาสละ 1 ครั้ง และอาจจะมีการประชุมเพิ่มเติมได้ ในกรณีที่ต้องการ

อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มีอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

- กำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาในเรื่องการบริหารความเสี่ยงโดยรวม เช่น ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง ความเสี่ยงด้านเครดิต ความเสี่ยงด้านตลาด ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติการ หรือความเสี่ยงอื่นๆ ที่มีนัยสำคัญต่อบริษัทฯ เป็นต้น
- กำหนดกลยุทธ์โครงสร้างและทรัพยากรที่ใช้ในการบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับนโยบายการบริหารความเสี่ยงของกลุ่มธุรกิจอุตสาหกรรมให้บริการทำเทียบเรือ ขนส่ง คลังสินค้าและโลจิสติกส์ โดยสามารถวิเคราะห์ ประเมิน วัดผล และติดตามกระบวนการบริหารความเสี่ยงได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- กำหนดวงเงินสูงสุดตามความเสี่ยงที่กำหนด (Risk Limit) ในมิติต่างๆ ที่มีความสำคัญ เสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณา
- กำกับดูแล ทบทวนและให้ข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับนโยบายการบริหารความเสี่ยง วิธีปฏิบัติที่เป็นมาตรฐาน กลยุทธ์และการวัดความเสี่ยงโดยรวมเพื่อให้มั่นใจได้ว่ากลยุทธ์การบริหารความเสี่ยงได้นำไปปฏิบัติอย่างเหมาะสม
- กรรมการในคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงทุกคนมีหน้าที่เข้าประชุม ซึ่งอาจเป็นการเข้าประชุมด้วยตนเอง หรือการเข้าร่วมประชุมทางโทรศัพท์ก็ได้
- คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงอาจเชิญบุคคลอื่นเข้าร่วมประชุมตามความจำเป็น ซึ่งจะต้องเป็นบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องหรือรับผิดชอบในวาระที่พิจารณาในที่ประชุม

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มีหน้าที่รายงานต่อผู้ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

1. ต่อคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ต้องรายงานสถานะความเสี่ยง และการเปลี่ยนแปลงต่างๆ ที่มีผลต่อระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite) ต่อคณะกรรมการตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจว่า นโยบายและระบบการบริหารความเสี่ยงได้นำไปสู่การปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลต่อองค์กร

2. ต่อคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ต้องรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท ในเรื่องต่อไปนี้

- รายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับผลกระทบในภาพรวม (Portfolio Exposure) และการเปลี่ยนแปลงกรอบความเสี่ยง รวมทั้งผลกระทบในการเปลี่ยนแปลงนโยบาย และการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ
- รายงานสถานะความเสี่ยงและการเปลี่ยนแปลงต่างๆ ที่มีต่อระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite) เมื่อเวลาเหมาะสม
- สร้างความมั่นใจว่า คณะกรรมการบริษัทได้รับทราบและตระหนักถึงปัจจัยต่างๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่อฐานะความเสี่ยงของบริษัทฯ

3. ต่อผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงต้องจัดทำรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของตนเองและเปิดเผยไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56 – 1 One Report) และรายงานทางการเงิน



สแกน QR Code

เพื่ออ่านกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงฉบับเต็ม

คณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหาร ประกอบด้วย กรรมการและผู้บริหาร ไม่น้อยกว่า 3 ท่าน ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 คณะกรรมการบริหาร ประกอบด้วย กรรมการบริหาร จำนวน 6 ท่าน ดังนี้

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่งใน คณะกรรมการบริหาร	ตำแหน่งใน คณะกรรมการบริษัท
1.	นายวิจิตร รัตนศิริวิไล	ประธานคณะกรรมการบริหาร	กรรมการที่มีผู้บริหาร
2.	นายไชยรัตน์ จงยังยืนวงศ์	กรรมการบริหาร	กรรมการที่มีผู้บริหาร
3.	นายสุชิน รัตนศิริวิไล	กรรมการบริหาร	กรรมการที่มีผู้บริหาร
4.	นายอังกูร ศรีสุนทร	กรรมการบริหาร	กรรมการที่มีผู้บริหาร
5.	นางเสาวกุน ครุจิตร์	กรรมการบริหาร	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร
6.	นายบัญญัติ ครุจิตร์	กรรมการบริหาร	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร

วาระการดำรงตำแหน่งและการประชุม

- การดำรงตำแหน่งของกรรมการบริหารไม่มีการกำหนดให้ลาออกจากตำแหน่งตามวาระ อย่างไรก็ตามเมื่อกรรมการบริษัท และ/หรือผู้บริหารของบริษัทฯ ท่านใดได้พ้นสภาพจากการเป็นกรรมการบริษัท และ/หรือผู้บริหารของบริษัทฯ ไม่ว่าจะด้วยสาเหตุใด ให้ถือว่ากรรมการบริษัท และ/หรือผู้บริหารของบริษัทฯ ท่านนั้นพ้นสภาพจากการเป็นกรรมการบริหารโดยทันที และให้คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งสมาชิกท่านใหม่เข้าดำรงตำแหน่งแทนตำแหน่งที่ว่างลงโดยไม่ชักช้า
- ประธานคณะกรรมการบริหารเป็นผู้แต่งตั้งเลขานุการของคณะกรรมการบริหาร
- ให้คณะกรรมการบริหารมีการประชุมตามเวลาที่สมควร ไม่น้อยกว่าเดือนละ 1 ครั้ง และอาจจะมีการประชุมเพิ่มเติมในกรณีที่ต้องการ
- องค์ประชุมคณะกรรมการบริหาร ประกอบด้วย จำนวนสมาชิกที่เข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของสมาชิก คณะกรรมการบริหารทั้งหมด ซึ่งจะต้องมีประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือบุคคลที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหารมอบหมาย เข้าร่วมประชุมด้วยทุกครั้ง
- สมาชิกคณะกรรมการบริหารทุกคนมีหน้าที่เข้าร่วมประชุม ซึ่งอาจเป็นการเข้าประชุมด้วยตนเองหรือการร่วมประชุมทางโทรศัพท์ก็ได้

อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหาร มีอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

- คณะกรรมการบริหารมีอำนาจหน้าที่จัดการงานและดำเนินกิจการของบริษัทตามที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด หรือได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทให้ดำเนินการเฉพาะกรณี
- คณะกรรมการบริหารมีอำนาจหน้าที่ในการบริหารธุรกิจของบริษัทตามนโยบายและแผนงานที่กำหนดไว้
- คณะกรรมการบริหารมีอำนาจตามที่คณะกรรมการบริษัท มอบอำนาจ
- กิจการดังต่อไปนี้ให้เสนอเพื่อรับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทก่อน
 - เรื่องเกี่ยวกับนโยบายของบริษัทฯ
 - เรื่องที่ทำไปแล้วจะเกิดการเปลี่ยนแปลงอย่างสำคัญแก่กิจการของบริษัทฯ

- 4.3 เรื่องที่จะต้องปฏิบัติตามกฎหมายโดยคณะกรรมการบริษัทเอง
 - 4.4 เรื่องที่จะต้องปฏิบัติตามระเบียบที่บริษัทฯ วางไว้
 - 4.5 เรื่องที่คณะกรรมการบริหารเห็นสมควรเสนอเพื่ออนุมัติเป็นรายเรื่อง หรือตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริษัทได้วางไว้
 5. คณะกรรมการบริหารมีอำนาจและหน้าที่ ในการดำเนินกิจกรรมตามที่กำหนดเพื่อบริหารบริษัทฯ ให้ประสบความสำเร็จ บรรลุเป้าหมายของบริษัท ซึ่งรวมถึง
 - 5.1 จัดทำและสอบทานวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ แผนทางการเงินและนโยบายที่สำคัญของบริษัทฯ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาอนุมัติ
 - 5.2 พิจารณากำหนดกรอบแผนธุรกิจประจำปี งบประมาณค่าใช้จ่ายประเภททุน เป้าหมายการปฏิบัติงาน รวมถึงสิ่งที่ต้องริเริ่มต่างๆ ที่สำคัญ เพื่อให้บรรลุเป้าหมาย และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาอนุมัติ
 - 5.3 พิจารณากำหนดกรอบโครงการที่มีค่าใช้จ่ายประเภททุนที่เกินวงเงินที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาอนุมัติ
 - 5.4 พิจารณาและอนุมัติในเรื่องต่างๆ ตามที่กำหนดไว้ในอำนาจดำเนินการหรือได้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริษัท
 - 5.5 พิจารณาทบทวนอำนาจดำเนินการในเรื่องต่างๆ ตามที่กำหนดไว้ในตารางการมอบอำนาจ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ
 - 5.6 จัดการและสร้างสมดุลระหว่างวัตถุประสงค์ในระยะสั้นและวัตถุประสงค์ในระยะยาว
 - 5.7 พัฒนาและดูแลทรัพยากรบุคคลให้ดำเนินไปตามกลยุทธ์ด้านทรัพยากรบุคคล ที่คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้ให้ความเห็นชอบไว้
 - 5.8 ติดตามและรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เกี่ยวกับผลการดำเนินงานของบริษัทและความก้าวหน้าในการดำเนินการ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของบริษัทฯ
 6. พิจารณาเรื่องการจัดสรรงบประมาณประจำปีก่อนที่จะนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาและอนุมัติ ทั้งนี้ให้รวมถึงการพิจารณาและอนุมัติการเปลี่ยนแปลงและเพิ่มเติมงบประมาณรายจ่ายประจำปีในระหว่างที่ไม่มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทในกรณีเร่งด่วน และให้นำเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อทราบในที่ประชุมคราวต่อไป
 7. อนุมัติการซื้อของอันเป็นปกติธุระของบริษัทฯ ในจำนวนไม่เกิน 10,000,000 บาท ต่อรายการ และไม่เกิน 20,000,000 บาท ต่อเดือน
 8. อนุมัติค่าใช้จ่ายในการซื้อทรัพย์สินอันมีลักษณะเป็นการลงทุน (รวมถึงการซ่อมแซมพื้นลาน อาคาร โกดัง) นอกเหนือจากที่ระบุไว้ในงบประมาณประจำปี ในวงเงินไม่เกิน 50,000,000 บาท
 9. อนุมัติการใช้จ่ายเงินลงทุนที่สำคัญๆ ที่ได้กำหนดไว้ในงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามที่จะได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท หรือตามที่คณะกรรมการบริษัทได้เคยมีมติอนุมัติในหลักการไว้แล้ว
 10. จัดสรรเงินบำเหน็จรางวัลซึ่งได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทฯ แล้วแก่พนักงานหรือลูกจ้างของบริษัทฯ หรือบุคคลใดๆ ที่กระทำการให้บริษัทฯ
 11. แต่งตั้งหรือมอบหมายให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือหลายคนกระทำการอย่างหนึ่งอย่างใดแทนคณะกรรมการบริหารตามที่เห็นสมควรได้ และคณะกรรมการบริหารสามารถยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขอำนาจนั้นๆ ได้
- ทั้งนี้ การอนุมัติรายการของคณะกรรมการบริหารจะไม่รวมถึงการอนุมัติรายการที่คณะกรรมการบริหาร หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งมีส่วนได้ส่วนเสียหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดกับบริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อย (ถ้ามี) รวมทั้งรายการที่กำหนดให้ต้องขอความเห็นชอบจากผู้ถือหุ้นในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ที่สำคัญของบริษัทฯ และ/หรือ บริษัทย่อย (ถ้ามี) เพื่อให้สอดคล้องกับข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ



สแกน QR Code

เพื่ออ่านกฎบัตรคณะกรรมการบริหารฉบับเต็ม

7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

7.4.1. รายชื่อผู้บริหาร ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

(โครงสร้างการจัดการ (Organization Chart) ได้รายงานไว้ใน หัวข้อ 7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ แล้ว)

ลำดับ	ตำแหน่ง	ชื่อ - นามสกุล
1.	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	นางสาวคุณ กรจิตฺต
2.	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	นายบุญชัย กรจิตฺต
3.	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ	นางสาวคุณ กรจิตฺต (รักษาการโดยขณะนี้อยู่ระหว่างการสรรหา)
4.	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงินและบัญชี	นายวรวิทย์ เอื้อกรัณย์สกุล
5.	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายพาณิชย์	นายพีรเดช เจริญเศรษฐพานิช
6.	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหารจัดการ	นายบุญชัย กรจิตฺต (รักษาการโดยขณะนี้อยู่ระหว่างการสรรหา)

ทั้งนี้ ข้อมูลและรายละเอียดที่เกี่ยวข้องของผู้บริหารของบริษัทฯ แสดงอยู่ในเอกสารแนบ 1. และได้แสดงไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ

อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร มีอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

1. ควบคุม ดูแลการดำเนินงาน และ/หรือบริหารงานประจำวันของบริษัทฯ รวมทั้งติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ในแต่ละวันเพื่อเตรียมตัว และป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นทั้งปัจจัยภายนอกและปัจจัยภายใน
2. ดำเนินการหรือปฏิบัติงานให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงาน และงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการ และ/หรือคณะกรรมการบริหารของบริษัทฯ
3. มีอำนาจในการให้ความเห็นชอบนิติกรรมที่เกี่ยวกับการดำเนินธุรกรรมปกติของบริษัทฯ เช่น การซื้อขาย การจัดหาสินค้า ค่าใช้จ่ายในการดำเนินธุรกรรมปกติ การลงทุน การจัดหาหรือการจำหน่ายไปซึ่งเครื่องมือ ทรัพย์สิน และบริการ เป็นต้น เพื่อประโยชน์ของบริษัทฯ ภายใต้วงเงินอนุมัติที่กำหนด
4. อนุมัติการซื้อของอันเป็นปกติธุระของบริษัทฯ ในจำนวนไม่เกิน 5,000,000 บาท ต่อรายการ และไม่เกิน 10,000,000 บาท ต่อเดือน
5. อนุมัติค่าใช้จ่ายในการซื้อทรัพย์สินอันมีลักษณะเป็นการลงทุน (รวมถึงการซ่อมแซมพื้นลาน อาคาร โกดัง และอุปกรณ์) นอกเหนือจากที่ระบุไว้ในงบประมาณประจำปี ในวงเงินไม่เกิน 10,000,000 บาทต่อรายการ
6. เป็นผู้รับมอบอำนาจของบริษัทในการบริหารกิจการของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับ นโยบาย ระเบียบ ข้อกำหนด คำสั่ง มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น และ/หรือมติที่ประชุมคณะกรรมการและคณะกรรมการบริหารของบริษัทฯ ทุกประการ
7. มีอำนาจออกคำสั่ง ระเบียบ ประกาศ บันทึก เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามนโยบาย และผลประโยชน์ของบริษัทฯ และเพื่อรักษาระเบียบวินัยการทำงานภายในองค์กร

8. มีอำนาจกระทำการและแสดงตนเป็นตัวแทนของบริษัทฯ ต่อบุคคลภายนอกในกิจการที่เกี่ยวข้องจำเป็น และเป็นการดำเนินธุรกรรมทางการค้าปกติ เพื่อผลประโยชน์ของบริษัทฯ
9. ปฏิบัติหน้าที่อื่นใด ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทและ/หรือคณะกรรมการบริหารของบริษัทฯ รวมถึงการมอบอำนาจช่วงในการดำเนินการดังกล่าวข้างต้นเพื่อก่อให้เกิดความคล่องตัวในการดำเนินงานของบริษัทฯ

อย่างไรก็ตาม อำนาจของประธานเจ้าหน้าที่บริหารจะไม่รวมถึงการอนุมัติรายการใดที่อาจมีความขัดแย้ง หรือรายการใดที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกับประธานเจ้าหน้าที่บริหารมีส่วนได้เสีย หรือผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดขัดแย้งกับบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย ตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายและประกาศของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งการอนุมัติรายการใดลักษณะดังกล่าว จะต้องนำเสนอเพื่อให้ได้ความเห็นชอบ โดยผ่านคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อนำเสนอต่อไปยังที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่อพิจารณาและอนุมัติรายการดังกล่าวตามที่ขอบังคับของบริษัทฯ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนดต่อไป เว้นแต่เป็นการอนุมัติรายการที่เป็นลักษณะการดำเนินธุรกรรมการค้าปกติทั่วไปของบริษัทฯ ที่คณะกรรมการกำหนดกรอบการพิจารณาไว้ชัดเจนแล้ว

7.4.2. นโยบายการจ่ายค่าตอบแทนผู้บริหาร

ค่าตอบแทนผู้บริหาร

(1) ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

ค่าตอบแทนของผู้บริหารของบริษัทฯ ซึ่งประกอบด้วย เงินเดือน โบนัส และค่าตอบแทนอื่นๆ เช่น เงินประกันสังคม เงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ค่าพาหนะ และค่าโทรศัพท์ เป็นต้น ซึ่งค่าตอบแทนดังกล่าวจะเชื่อมโยงกับการดำเนินงานของบริษัทฯ

รายชื่อ	ปี 2563		ปี 2564	
	จำนวน (คน)	จำนวน (ล้านบาท)	จำนวน (คน)	จำนวน (ล้านบาท)
เงินเดือน และโบนัส	5	28.52	4	26.49
ค่าตอบแทนอื่นๆ ได้แก่ กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ กองทุนประกันสังคม และสวัสดิการอื่นๆ	5	0.57	4	0.56
รวมทั้งหมด		29.09		27.05

เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับผู้บริหาร

รายชื่อ	ปี 2563		ปี 2564	
	จำนวน (คน)	จำนวน (ล้านบาท)	จำนวน (คน)	จำนวน (ล้านบาท)
เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ในอัตราส่วน ร้อยละ 3 ของเงินเดือน	4	0.54	4	0.54
รวมทั้งหมด		0.54		0.54

(2) ค่าตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน

-ไม่มี-

7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

บุคลากร

พนักงานและลูกจ้างของบริษัทฯ (ไม่รวมผู้บริหาร) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2564 มีจำนวนรวมทั้งสิ้น 453 คน และ 463 คน ตามลำดับ ซึ่งแบ่งตามสายงานได้ดังต่อไปนี้

สายงาน	จำนวนพนักงาน ณ วันที่	
	2563 (คน)	2564 (คน)
ฝ่ายบริหาร	9	9
ฝ่ายทรัพยากรบุคคล	10	10
ฝ่ายสาธารณูปโภคและธุรการ	36	41
ฝ่ายควบคุมคุณภาพความปลอดภัย และอาชีวอนามัยสิ่งแวดล้อม	15	17
ฝ่ายจัดซื้อ	5	5
ฝ่ายปฏิบัติการ	310	315
ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ	7	7
ฝ่ายพาณิชย์	32	29
ฝ่ายบัญชี	17	20
ฝ่ายการเงิน	12	10
รวม	453	463

ค่าตอบแทนพนักงาน

ค่าตอบแทนพนักงานของบริษัทฯ (ไม่รวมผู้บริหาร) สามารถสรุปได้ดังนี้

	งวดปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2563 (ล้านบาท)	งวดปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2564 (ล้านบาท)
เงินเดือนโบนัส และค่าล่วงเวลา	162.44	163.35
ค่าตอบแทนอื่นๆ ได้แก่ กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ กองทุนประกันสังคม และสวัสดิการอื่นๆ	6.39	8.53
รวม	168.83	171.88

ข้อพิพาทแรงงาน

- ไม่มี -

นโยบายค่าตอบแทนพนักงาน

นโยบายค่าตอบแทนพนักงานของบริษัทฯ ใช้กับพนักงานทุกคน โดยนโยบายนี้จะทำให้มั่นใจได้ว่าบริษัทฯ จะสามารถดึงดูดใจ พัฒนาศักยภาพ และรักษาพนักงานผู้มีผลการปฏิบัติงานสูงและมีแรงจูงใจในการทำงานไว้ได้ในตลาดที่มีการแข่งขันกัน พนักงานจะได้รับการเสนอค่าตอบแทนที่เหมาะสมและเป็นไปตามแนวทางของตลาด ซึ่งเป็นองค์ประกอบหลักของค่าตอบแทน ผลที่ได้รับคือพนักงานรู้สึกมีกำลังใจในการทำงาน เพื่อสร้างผลลัพธ์ที่ยั่งยืนและทำให้บริษัทฯ เจริญเติบโตอย่างต่อเนื่อง

บริษัทฯ มีระบบการบริหารผลการปฏิบัติงานของบุคลากร โดยกำหนดตัวชี้วัดระดับองค์กร (Corporate KPIs) ตามหลักการของ Balanced Scorecard โดยพิจารณามุมมองที่ครอบคลุมมิติการดำเนินงานจากทุกส่วนในองค์กร และสรุปโดยฝ่ายบริหาร ทั้งนี้ ตัวชี้วัดได้ถูกถ่ายทอดลงไปยังประธานเจ้าหน้าที่บริหาร รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ไปสู่ระดับประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายระดับผู้จัดการฝ่าย/แผนก และพนักงานทุกคน ตามลำดับ พนักงานแต่ละคนมีตัวชี้วัดของตนเอง ซึ่งสอดคล้องกับตัวชี้วัดของแผนก/ฝ่าย และองค์กร หัวหน้างานหรือผู้บังคับบัญชาจะให้คำปรึกษาและข้อเสนอแนะกับผู้ใต้บังคับบัญชา เพื่อพัฒนาผลงานรวมทั้งส่งเสริมสนับสนุนและให้กำลังใจ สำหรับการทุ่มเททำงานโดยเชื่อมโยงกับการจ่ายค่าตอบแทน และรางวัลจากผลการปฏิบัติงานให้กับพนักงาน นอกจากนี้กระบวนการดังกล่าวยังช่วยในการวัด และประเมินความรู้ความสามารถและการพัฒนาการของบุคลากร ตลอดจนการวัดประสิทธิผลของการดำเนินการตามเป้าหมายการทำงานซึ่งสอดคล้องกับหน่วยงานและองค์กร และยังเป็นเครื่องมือในการประเมินความพร้อมของบุคลากรที่จะได้รับเลื่อนตำแหน่ง ซึ่งจะสามารถระบุระดับความรู้ความสามารถและทักษะที่ยังขาดของระดับงานที่สูงขึ้นในอนาคตได้

ทั้งนี้ บริษัทฯ มุ่งเน้นการให้อัตราค่าตอบแทนและผลประโยชน์ที่อยู่ในระดับใกล้เคียงกับบริษัทอื่นๆ ในอุตสาหกรรมเดียวกัน อย่างเป็นธรรม คณะกรรมการบริษัทได้ให้ความสำคัญกับการจ้างงาน โดยคำนึงถึงขีดความสามารถการปฏิบัติงานตามความสามารถของพนักงานในตำแหน่งต่างๆ โดยไม่เลือกปฏิบัติและให้โอกาสที่เท่าเทียมกัน ทั้งสตรี ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส ซึ่งคำนึงถึงหลักความเป็นธรรม ความเสมอภาค คุณสมบัติเหมาะสม และการมีพันธะสัญญากับบริษัทฯ เพื่อส่งเสริมความก้าวหน้าในสายอาชีพ และร่วมเจริญเติบโตไปกับบริษัทฯ อย่างยั่งยืน โดยได้กำหนดนโยบายอัตราค่าตอบแทนของพนักงาน ทั้งระยะสั้นและระยะยาวที่สอดคล้องกับผลประโยชน์ขององค์กรและเชื่อมโยงผลการปฏิบัติงานของพนักงาน ดังนี้

1. ผลตอบแทนระยะสั้น บริษัทฯ ได้กำหนดการจ่ายผลตอบแทนที่สามารถเทียบเคียงได้อย่างเหมาะสมกับอัตราการจ่ายทั่วไปขององค์กรอื่นที่อยู่ในธุรกิจเดียวกัน เพื่อรักษาและเสริมสร้างความสามารถแข่งขันด้านทรัพยากรบุคคลให้กับองค์กร นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดจ่ายโบนัสประจำปี ตามผลการปฏิบัติงานอ้างอิงตามการประเมินผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และ Individual KPI
2. ผลตอบแทนระยะยาว บริษัทฯ ได้กำหนดให้มีการวัดผลการปฏิบัติงานและศักยภาพของพนักงาน โดยบริษัทฯ จะจ่ายผลตอบแทนอย่างเหมาะสมแก่พนักงานที่มีความรู้ความสามารถสูง รวมทั้งจัดให้มีการเติบโตตามสายอาชีพ (Career Growth) อันสอดคล้องกับแผนทดแทนตำแหน่งงานของบริษัท (Succession Plan)

นอกจากการจ่ายผลตอบแทนแล้ว บริษัทฯ ได้มีการดูแลเรื่องสวัสดิการต่างๆ ให้แก่พนักงานอย่างเหมาะสม โดยจัดให้มีการทบทวนสวัสดิการต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้สอดคล้องกับสภาวะทางเศรษฐกิจและสังคมที่เปลี่ยนแปลงไป ได้แก่

- สวัสดิการเงินช่วยเหลือ เช่น เงินช่วยเหลือค่าใช้จ่ายในการศึกษาบุตร เงินช่วยเหลือกรณีพนักงาน บิดามารดา/คู่สมรส และบุตรตามกฎหมายของพนักงานเสียชีวิต
- สุขภาพและประกันชีวิต เช่น การตรวจสุขภาพประจำปี การประกันสุขภาพกลุ่มและประกันอุบัติเหตุกลุ่ม
- กองทุน เช่น กองทุนเงินทดแทนประกันสังคม กองทุนสำรองเลี้ยงชีพเพื่อสร้างความมั่นคงและเป็นหลักประกันทางการเงินให้แก่พนักงานภายหลังสิ้นสุดการเป็นพนักงาน หรือเกษียณอายุ

นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลและแรงงานสัมพันธ์

1. บริษัทฯ จะบริหารทรัพยากรบุคคลให้สอดคล้อง สนับสนุนนโยบาย เป้าหมายทางธุรกิจ กลยุทธ์ของบริษัทฯ วางระบบและกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคลให้มีความชัดเจน โปร่งใส ยุติธรรม และเป็นไปในแนวทางเดียวกันทั้งบริษัทฯ
2. บริษัทฯ กำหนดให้ผู้บังคับบัญชาทุกคน มีหน้าที่ในการบริหารทรัพยากรบุคคลในหน่วยงานของตนตามระบบและแนวทางการบริหารทรัพยากรบุคคลของบริษัทฯ
3. บริษัทฯ กำหนดให้พนักงานมีหน้าที่ที่จะต้องปฏิบัติด้วยความสามารถ มีความรับผิดชอบ มุ่งมั่น ทุ่มเทให้เกิดผลสำเร็จของงาน โดยยึดถือระเบียบปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับจรรยาบรรณทางธุรกิจ (Code of Conduct) และระเบียบข้อบังคับในการทำงานของบริษัทฯ
4. บริษัทฯ ยึดถือระบบคุณธรรม (Merit System) ที่พิจารณาถึงความรู้ ความสามารถของพนักงาน ความก้าวหน้าในสายอาชีพ ผลตอบแทนและแรงจูงใจต่างๆ จึงขึ้นอยู่กับคุณภาพและผลสำเร็จของงาน ความรู้ ความสามารถ ทักษะและศักยภาพของพนักงานที่สอดคล้องกับความต้องการของบริษัทฯ
5. บริษัทฯ ว่าจ้างและบรรจุพนักงานตามคุณสมบัติ ประสบการณ์ และความสามารถเหมาะสมกับตำแหน่งงาน มีคุณสมบัติตามระเบียบข้อบังคับของบริษัทฯ โดยการพิจารณาคัดเลือกพนักงานภายในบริษัทฯ ให้ดำรงตำแหน่งที่ว่างนั้นเสียก่อน หากไม่สามารถสรรหาพนักงานจากภายในบริษัทฯ ได้แล้ว จึงจะดำเนินการสรรหาและจ้างบรรจุบุคคลจากภายนอกบริษัทฯ
6. บริษัทฯ พิจารณาค่าจ้าง ค่าตอบแทนแก่พนักงาน โดยคำนึงถึงหน้าที่และความรับผิดชอบของตำแหน่งงาน ประกอบกับสถานะทางเศรษฐกิจ สถานะครองชีพ ค่าจ้างแรงงานในตลาดเช่นเดียวกับบริษัทอื่น อันมีลักษณะทางธุรกิจที่คล้ายคลึงกัน
7. บริษัทฯ จะส่งเสริมพัฒนาทรัพยากรบุคคล ให้พนักงานมีความรู้ ความสามารถ และประสิทธิภาพต่อการทำงานในหน้าที่ ความรับผิดชอบอย่างต่อเนื่อง การวางแผนประเมินผล ติดตามผลและให้ข้อมูลย้อนกลับ พนักงานต้องพัฒนาตนเองอย่างสม่ำเสมอทั้งงานในหน้าที่รับผิดชอบและงานในส่วนอื่นของบริษัทฯ
8. บริษัทฯ ส่งเสริมให้พนักงานทำงานอย่างมีความสุข มีความปลอดภัยและอาชีวอนามัยที่ดี พนักงานมีคุณภาพชีวิตที่ดี
9. บริษัทฯ จะส่งเสริมและสร้างไว้ซึ่งความเข้าใจอันดีระหว่างพนักงานกับฝ่ายบริหารและระหว่างพนักงานด้วยกันเองตลอดจนจะสนใจรับฟังความคิดเห็น และข้อเรียกร้องของพนักงานที่บริษัทฯ ได้รับทราบ และจะพิจารณาความคิดเห็น ข้อร้องทุกข์ของพนักงานโดยฉับพลันอย่างเสมอภาคและเท่าเทียมกันทุกประการ

นโยบายในการพัฒนาบุคลากร

บริษัทฯ มีนโยบายในการพัฒนาบุคลากรทั้งในระดับกรรมการและผู้บริหาร รวมถึงระดับพนักงาน ดังนี้

การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

ส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้มีการฝึกอบรมและการให้ความรู้แก่ผู้เกี่ยวข้องในระบบการกำกับดูแลกิจการของกลุ่มบริษัทฯ เช่น กรรมการบริษัท กรรมการตรวจสอบ กรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร และเลขานุการบริษัท เป็นต้น เพื่อให้มีการปรับปรุงการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง การฝึกอบรมและให้ความรู้จำเป็นต่อการดำเนินการภายในกลุ่มบริษัทฯ หรือใช้บริการของสถาบันภายนอก

ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงกรรมการหรือมีกรรมการเข้าใหม่ ฝ่ายจัดการจะจัดให้มีเอกสารและข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการเข้าใหม่ รวมถึงจัดให้มีการแนะนำลักษณะธุรกิจ และแนวทางการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้แก่กรรมการท่านใหม่

บริษัทฯ มีการส่งเสริมให้กรรมการเข้ารับการอบรม เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถอย่างต่อเนื่อง โดยในปี 2564 มีกรรมการบริษัท และผู้บริหารเข้ารับการอบรมสัมมนาในหลักสูตรต่างๆ โดยมีรายละเอียดเพิ่มเติมในหัวข้อ 6.1.1 นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับคณะกรรมการบริษัท

การพัฒนาพนักงาน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาความรู้ ความสามารถของพนักงาน โดยให้โอกาสอย่างทั่วถึงและสม่ำเสมอ เพื่อพัฒนาความสามารถของพนักงานให้เกิดศักยภาพในการปฏิบัติงานอย่างมืออาชีพ

บริษัทฯ ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญในการพัฒนาบุคลากรของบริษัทฯ ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด ดังนั้น บริษัทฯ จึงมีนโยบายฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรของบริษัทฯ ในทุกระดับอย่างต่อเนื่อง โดยบริษัทฯ ได้จัดทำระบบประเมินผลการปฏิบัติงาน โดยมีตัวชี้วัดประสิทธิภาพทั้งในระดับองค์กรและระดับหน่วยงาน และทบทวนลักษณะงานให้สอดคล้องกับแผนงานทางธุรกิจ เพื่อนำไปสู่การสร้างระบบการพัฒนาศักยภาพของบุคลากร ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้วางแผนทางโดยกำหนดแผนการฝึกอบรมและพัฒนาพนักงานในส่วนต่างๆ ของบริษัทฯ เพื่อให้เหมาะสมกับแผนการพัฒนาศักยภาพและกำหนดแผนการฝึกอบรมและพัฒนาโดยการสำรวจความต้องการและความจำเป็นของฝ่ายต่างๆ ของบริษัทฯ เพื่อความเหมาะสมและเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานของหน่วยงานนั้นๆ

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้จัดให้มีการฝึกอบรมขึ้นภายในบริษัท โดยเชิญวิทยากรภายนอกที่มีความรู้ และประสบการณ์ และมีการส่งพนักงานเข้ารับการฝึกอบรมจากสถาบันภายนอกด้วย โดยในปี 2564 บริษัทฯ ได้จัดฝึกอบรมทั้งเป็นการอบรมภายใน เข้าร่วมอบรมกับสถาบันภายนอก และการอบรมผ่านระบบออนไลน์ ให้แก่ผู้บริหารและพนักงานทั้งสิ้นจำนวน 61 หลักสูตร ซึ่งเป็นหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับความรับผิดชอบต่อสังคม การสร้างสุของค์กรด้านการประเมินและพัฒนารวมทั้งสิ้น 5.00 ชั่วโมง ด้านการบริหารความเสี่ยงด้านทุจริตทั้งสิ้น 56.50 ชั่วโมง ด้านการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมทั้งสิ้น 9 ชั่วโมง และด้านการบริหารความเสี่ยงทั้งสิ้น 240 ชั่วโมง โดยบริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายในการพัฒนาพนักงาน เท่ากับ 0.25 ล้านบาท โดยมีจำนวนชั่วโมงอบรมเฉลี่ยเท่ากับ 4.53 ชั่วโมง/คน/ปี

กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทฯ ได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) ภายใต้การจัดการของบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน กรุงเทพ จำกัด (มหาชน) แล้วเมื่อวันที่ 1 มกราคม 2558 โดยคัดเลือกจากกองทุนที่รับปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลการลงทุน (Investment Governance Code : “I Code”)

สัดส่วนการเข้าร่วมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพของพนักงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อย

ชื่อบริษัท	มี/ไม่มี กองทุนสำรอง เลี้ยงชีพ	จำนวนพนักงานที่ เข้าร่วมกองทุน สำรองเลี้ยงชีพ (คน)	จำนวนพนักงานที่ เข้าร่วมกองทุน สำรองเลี้ยงชีพ (คน)
บริษัท สหไทย เทอร์มินอล จำกัด(มหาชน)	มี	250	84.18%
บริษัท บางกอก บาร์จ เทอร์มินอล จำกัด	มี	46	63.01%
บริษัท บางกอก ทรีคิง เซอร์วิส จำกัด	มี	19	70.37%
บริษัท บางกอก คอนเทนเนอร์ เดปอ เซอร์วิส จำกัด	มี	42	60.00%

7.6 ข้อมูลสำคัญอื่นๆ

7.6.1 ผู้ที่ได้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการกำกับบัญชี เลขานุการบริษัท

และหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

- ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี

นายวรวิทย์ เอื้อทรัพย์สกุล ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายบัญชีและการเงิน เป็นผู้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี ทำหน้าที่กำกับดูแลการดำเนินธุรกรรมทางบัญชีและการจ่ายเงินของบริษัทฯ ให้มีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามระเบียบข้อกำหนดหลักเกณฑ์ต่างๆ และมาตรฐานทางบัญชี ทั้งนี้ นายวรวิทย์ เอื้อทรัพย์สกุล เป็นผู้ทำบัญชีที่คุณสมบัติและเงื่อนไขของการเป็นผู้ทำบัญชีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ โดยรายละเอียดเพิ่มเติมในเอกสารแนบ 1. และได้แสดงไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ

- เลขานุการบริษัท

เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับกิจการที่ดีของบริษัทจดทะเบียนในหมวดความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัท และตามข้อกำหนดของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการบริษัท จึงแต่งตั้งเลขานุการบริษัท โดยมีหน้าที่ให้คำแนะนำด้านกฎหมายและกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่คณะกรรมการบริษัทต้องทราบและปฏิบัติตามการจัดประชุม รวมทั้งดูแลกิจกรรมต่างๆ เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล รวมทั้งจัดทำและเก็บรักษาเอกสาร เช่น ทะเบียนกรรมการ หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการบริษัท รายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น รายงานการปฐมนิเทศผู้ถือหุ้น แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี และเก็บรักษาการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการและผู้บริหาร โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2560 (วาระพิเศษ) เมื่อวันที่ 3 พฤษภาคม 2560 ได้มีมติแต่งตั้งนายวรวิทย์ เอื้อทรัพย์สกุล เป็นเลขานุการบริษัท ซึ่งได้ผ่านการอบรมหลักสูตร Company Secretary Program (CSP) รุ่นที่ 74 ปี 2559 เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 (รวมทั้งที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม)

ประวัติโดยสังเขปของเลขานุการบริษัท

นายวรวิทย์ เอื้อทรัพย์สกุล

การศึกษา ปริญญาตรี การบัญชี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์

ปริญญาโท การบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

การอบรมหลักสูตร Company Secretary Program (CSP) รุ่นที่ 74 ปี 2559

- หัวหน้างานตรวจสอบภายใน

ฝ่ายตรวจสอบภายในเป็นหน่วยงานที่มีความเป็นอิสระและขึ้นตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ โดยทำการประเมินความเสี่ยงและความเหมาะสมของระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ รวมถึงติดตามและดูแลให้ฝ่ายต่างๆ ภายในบริษัทฯ ดำเนินการแก้ไขและปรับปรุงจุดบกพร่องด้านระบบควบคุมภายในที่ตรวจพบ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าระบบการควบคุมภายในที่วางไว้มีความเหมาะสม เพียงพอ และมีประสิทธิภาพ โดยที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 4/2563 เมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน 2563 มีมติแต่งตั้งบริษัท ตรวจสอบภายในธรรมนิติ จำกัด ทำหน้าที่ตรวจสอบภายในของบริษัทฯ โดยบริษัท ตรวจสอบภายในธรรมนิติ จำกัด ได้มอบหมายให้นางสาวกรกช วณสวัสดิ์ ดำรงตำแหน่งหัวหน้าผู้ตรวจสอบภายในและกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทฯ โดยมีรายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายในและหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทฯ เพิ่มเติมอยู่ในเอกสารแนบ 3.

7.6.2. หัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์

บริษัทฯ ได้แต่งตั้งนางสาวฤทัยรัตน์ บุรณ์กุล มีหน้าที่และความรับผิดชอบเกี่ยวกับด้านนักลงทุนสัมพันธ์ ในการสื่อสารและเปิดเผยสารสนเทศอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และทันเวลา ให้กับนักลงทุน นักวิเคราะห์ สื่อมวลชน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องอื่นๆ อย่างเท่าเทียมกันผ่านสื่อต่างๆ เช่น หนังสือพิมพ์ โทรศัพท์ การจัดประชุมและการแถลงข่าวต่างๆ รวมถึงการเผยแพร่ข้อมูลทางเว็บไซต์ เป็นต้น ทั้งนี้ นักลงทุนหรือบุคคลทั่วไปสามารถติดต่อมายังหน่วยงานผู้ลงทุนสัมพันธ์ โทรศัพท์ 02-386-8000 ต่อ 1881 อีเมล ruthairat.b@sahathaiterminal.com หรือผ่านเว็บไซต์ของบริษัทฯ

7.6.3. ค่าตอบแทนผู้ตรวจสอบบัญชี

บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีค่าใช้จ่ายสำหรับค่าตอบแทนให้กับผู้ตรวจสอบบัญชี ในงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 ถึง 2564 ดังตารางต่อไปนี้

งบการเงิน	ผู้ตรวจสอบบัญชี	ค่าตอบแทนการตรวจสอบ / สอบทานบัญชี (บาท)	ค่าบริการอื่น (Non-Audit Fee) (บาท)	รวม (บาท)
สำหรับงวดปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2562	นายณรินทร์ จุงะมงคล	1,220,000.00	-ไม่มี-	1,220,000.00
สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2563	นายสมคิด เตียตระกูล	1,220,000.00	-ไม่มี-	1,220,000.00
สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2564	นายสมคิด เตียตระกูล	1,220,000.00	-ไม่มี-	1,220,000.00

8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทในรอบปีที่ผ่านมา

8.1.1. การสรรหา พัฒนา และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

1.) กรรมการอิสระ

คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วย กรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของกรรมการทั้งหมด ดังนั้น บริษัทฯ ได้กำหนดนิยามกรรมการอิสระไว้ตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยมีคุณสมบัติ ดังนี้

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทร่วมหรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง โดยให้ับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการตรวจสอบรายนั้นๆ ด้วย
2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือก่อนวันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการตรวจสอบ
3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมาย ในลักษณะที่เป็น บิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุมหรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท หรือบริษัทย่อย (ถ้ามี)
4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการซึ่งไม่ใช่กรรมการอิสระ หรือผู้บริหารของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์หรือก่อนวันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการตรวจสอบ ทั้งนี้ ความสัมพันธ์ตามที่กล่าวข้างต้นรวมถึงการทำรายการทางค้าที่กระทำเป็นปกติ เพื่อประกอบกิจการ การเช่า หรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ หรือการให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงิน ด้วยการรับหรือให้กู้ยืม ค่าประกัน การให้สินทรัพย์เป็นหลักประกันหนี้สิน รวมถึงพฤติกรรมอื่นที่ตนเองเดียวกัน ซึ่งเป็นผลทำให้บริษัทฯ หรือคู่สัญญาที่มีภาระหนี้ที่ต้องชำระต่ออีกฝ่ายหนึ่งตั้งแต่ร้อยละ 3 ของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของบริษัทฯ หรือตั้งแต่ 20 ล้านบาทขึ้นไป แล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า ทั้งนี้ การคำนวณภาระหนี้ดังกล่าวให้เป็นไปตามวิธีการคำนวณมูลค่าของรายการที่เกี่ยวข้องกันตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ว่าด้วยหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน โดยอนุโลม แต่ในการพิจารณาภาระหนี้ดังกล่าว ให้ับรวมภาระหนี้ที่เกิดขึ้นในระหว่างหนึ่งปีก่อนวันที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบุคคลเดียวกัน
5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง และไม่เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการซึ่งไม่ใช่กรรมการอิสระ ผู้บริหาร หรือหุ้นส่วนผู้จัดการของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งสังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือก่อนวันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการตรวจสอบ
6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ทั้งนี้ ในกรณีที่ผู้ให้บริการทางวิชาชีพเป็นนิติบุคคล ให้รวมถึงการเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการซึ่งไม่ใช่กรรมการอิสระ ผู้บริหาร หรือหุ้นส่วนผู้จัดการ ของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้ว

ไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือ ก่อนวันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการตรวจสอบ

7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้น ซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ
8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มิชอบกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มิชอบในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษา ที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกิน 1% ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันที่มิชอบกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย
9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้เป็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทฯ
10. กรรมการอิสระที่มีคุณสมบัติตาม ข้อ 1-9 อาจได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง โดยมีการตัดสินใจในรูปแบบองค์คณะได้
11. ไม่เป็นกรรมการของบริษัทย่อย หรือบริษัทย่อยลำดับเดียวกันเฉพาะที่เป็นบริษัทจดทะเบียน
12. มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในฐานะกรรมการตรวจสอบ ทั้งนี้ ต้องมีกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 คน ที่มีความรู้และประสบการณ์ด้านการบัญชีและ/หรือการเงินเพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้

2.) การสรรหา พัฒนา และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

ข้อมูลการสรรหา พัฒนา และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท รายละเอียดอยู่ในหัวข้อ 6.1.1. นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับคณะกรรมการบริษัท

8.1.2. การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัทรายบุคคล

1.) การเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัท

บริษัทฯ มีการกำหนดการประชุมคณะกรรมการบริษัท ไว้เป็นทางการล่วงหน้าตลอดปี 2564 ซึ่งเลขานุการบริษัทจะจัดส่งหนังสือนัดประชุม ระเบียบวาระการประชุมที่มีรายละเอียดและเหตุผลครบถ้วน และเอกสารประกอบการประชุมที่มีเนื้อหาจำเป็นและเพียงพอต่อการตัดสินใจให้กรรมการแต่ละท่านล่วงหน้า ก่อนการประชุมประมาณ 7 วัน เพื่อให้กรรมการมีเวลาเพียงพอในการศึกษาข้อมูล โดยจะจัดส่งผ่านอีเมลเพื่อเป็นการลดระยะเวลาในการจัดส่งระเบียบวาระและลดการใช้กระดาษ ทำให้การทำงานของกรรมการเป็นไปอย่างรวดเร็ว และมีข้อมูลประกอบการตัดสินใจอย่างมีประสิทธิภาพ

สำหรับปี 2564 ที่ผ่านมา คณะกรรมการบริษัท มีการประชุมรวม 4 ครั้ง โดยกรรมการเข้าประชุมครบทั้งคณะ 4 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 100.00 และมีการประชุมกรรมการที่มีผู้บริหาร โดยไม่มีฝ่ายจัดการ 1 ครั้ง ในเดือนพฤศจิกายน 2564 โดยภาพรวมในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ได้มีการกำหนดให้รายงานความคืบหน้า การดำเนินการตามวาระที่นำเสนอคณะกรรมการบริษัท และติดตามการดำเนินการตามข้อเสนอแนะ / ข้อเสนอแนะของที่ประชุม เพื่อเป็นการติดตามดูแลให้มีการนำกลยุทธ์ของบริษัทฯ ไปปฏิบัติ นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารได้ร่วมกันพิจารณาทบทวนและอนุมัติวิสัยทัศน์ การกิจ และกำหนดกลยุทธ์ของบริษัทฯ เพื่อใช้เป็นกรอบและแนวทางในการจัดทำแผนงบประมาณประจำปี โดยมอบหมายให้ คณะกรรมการบริหารเป็นผู้ติดตามผลการดำเนินงานและผลประกอบการของบริษัทฯ บริษัทย่อย และบริษัทร่วม โดยเฉพาะเป้าหมายทางการเงินและผลการวัดประสิทธิภาพการทำงาน (KPI) เพื่อให้เป็นไปตามกลยุทธ์ที่วางไว้เป็นประจำทุกเดือน แล้วรายงานต่อคณะกรรมการบริษัททราบทุก 3 เดือน

นอกจากนี้ ประธานกรรมการ ยังได้เปิดโอกาสให้กรรมการแต่ละท่านเสนอเรื่องต่างๆ เพื่อเข้ารับพิจารณาเป็นวาระการประชุมได้ โดยที่กรรมการทุกท่านสามารถอภิปรายและแสดงความคิดเห็นได้อย่างเปิดเผย โดยประธานที่ประชุมเป็นผู้ประมวลความเห็นและข้อสรุปที่ได้จากการประชุม ทั้งนี้ในการลงมติ ซึ่งในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทให้ถือมติเสียงข้างมาก และมีเลขานุการบริษัทจัดทำรายงานการประชุม ซึ่งจะประกอบด้วยข้อเสนอแนะ / ข้อเสนอแนะเป็นลายลักษณ์อักษร และจัดเก็บรายงานการประชุมที่ผ่านการรับรองแล้วจากคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทและผู้เกี่ยวข้องสามารถตรวจสอบได้

ทั้งนี้ เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด 19 ในประเทศไทยที่ต่อเนื่องมาตั้งแต่ปี 2563 ซึ่งมีการแพร่ระบาดเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องและกระจายในวงกว้างมากขึ้น คณะกรรมการบริษัท โดยประธานกรรมการได้อนุญาตให้มีการจัดประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อปฏิบัติตามมาตรการป้องกันความปลอดภัยและควบคุมการระบาดของโรคโควิด 19

รายละเอียดการเข้าประชุมของกรรมการแต่ละท่าน ประจำปี 2564 (จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม/จำนวนครั้งที่มิได้เข้าร่วมประชุม) สรุปได้ดังนี้

รายชื่อกรรมการ	การประชุมคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย					การประชุมสามัญผู้ถือหุ้น
	กรรมการบริษัท	กรรมการตรวจสอบ ¹	กรรมการสรรหา	กรรมการบริหารความเสี่ยง	กรรมการบริหาร	
นายยุทธ วรรณธรร	4/4	4/4	2/2	4/4	-	1/1
นางวิไล ฉักกันต์ศรี	4/4	4/4	2/2	4/4	-	1/1
นายวิฑิต สันตพงษ์	4/4	4/4	2/2	-	-	1/1
นายวิจิตร รัตนศิริวิไล	4/4	-	2/2	-	12/12	0/1
นายสุชิน รัตนศิริวิไล	4/4	-	-	-	11/12	0/1
นายอังกูร ศรีสุนทร	4/4	-	-	-	12/12	1/1
นายไชยรัตน์ จงยังยืนวงศ์	4/4	-	-	-	12/12	1/1
นางเสาวคุณ ครุจิตร	4/4	-	2/2	-	12/12	1/1
นายบัญชาชัย ครุจิตร	4/4	-	-	4/4	10/12	1/1

หมายเหตุ 1. คณะกรรมการตรวจสอบ มีการประชุม 4 ครั้ง และมีการประชุมร่วมกับผู้ตรวจสอบบัญชี โดยไม่มีฝ่ายจัดการ 1 ครั้ง

2.) การจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัทรายบุคคล

ค่าตอบแทนกรรมการ

บริษัทฯ มีการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และกำหนดนโยบายจ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริษัทไว้อย่างชัดเจน และโปร่งใส โดยค่าตอบแทนอยู่ในระดับที่เหมาะสมกับหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการแต่ละท่านเพียงพอที่จะดูแลรักษากรรมการที่มีความรู้ความสามารถ และต้องผ่านการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี (Annual General Meeting : AGM)

ทั้งนี้ บริษัทฯ กำหนดให้มีการเปิดเผยค่าตอบแทนที่จ่ายให้แก่กรรมการและผู้บริหารตามรูปแบบที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด

(1.) ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2564 เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2564 ได้มีมติอนุมัติค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย ในวงเงินไม่เกิน 3,500,000 บาท ซึ่งเท่ากับปีก่อน ดังนี้

ตำแหน่ง	ประเภทค่าตอบแทน		
	ค่าตอบแทนรายเดือน (บาท)	เบี้ยประชุม(ต่อครั้ง) (บาท)	โบนัส (บาท/ปี)
คณะกรรมการบริษัท			
- ประธานกรรมการ	20,000	20,000	พิจารณาจากผล
- กรรมการ/กรรมการอิสระ	20,000	15,000	การดำเนินงานของบริษัท
คณะกรรมการตรวจสอบ			
- ประธานคณะกรรมการ	ไม่มี	15,000	ไม่มี
- กรรมการ	ไม่มี	10,000	ไม่มี
คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน			
- ประธานคณะกรรมการ	ไม่มี	15,000	ไม่มี
- กรรมการ	ไม่มี	10,000	ไม่มี
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง			
- ประธานคณะกรรมการ	ไม่มี	15,000	ไม่มี
- กรรมการ	ไม่มี	10,000	ไม่มี
คณะกรรมการบริหาร			
- ประธานคณะกรรมการ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
- กรรมการ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี

(2.) ค่าตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน

- ไม่มี -

(3.) รายละเอียดค่าตอบแทนกรรมการที่เป็นตัวเงิน

รายละเอียดค่าตอบแทนกรรมการที่เป็นตัวเงินของกรรมการแต่ละท่าน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 เป็นดังนี้

ลำดับ	รายชื่อกรรมการ	การประชุมคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย					รวม (บาท)
		กรรมการ บริษัท	กรรมการ ตรวจสอบ	กรรมการ สรรหา	กรรมการ บริหาร ความเสี่ยง	กรรมการ บริหาร	
1.	นายยุทธ วรรณธรร	370,000	40,000	20,000	60,000	ไม่มี	490,000
2.	นางวิไล ฉักกันต์ศรี	350,000	60,000	20,000	40,000	ไม่มี	470,000
3.	นายวิฑิต สันตพงษ์	350,000	40,000	30,000	ไม่มี	ไม่มี	420,000
4.	นายวิจิตร รัตนศิริวิไล	350,000	ไม่มี	20,000	ไม่มี	ไม่มี	370,000
5.	นายสุชิน รัตนศิริวิไล	350,000	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	350,000
6.	นายอังกูร ศรีสุนทร	350,000	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	350,000
7.	นายไชยรัตน์ จงยังยืนวงศ์	350,000	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	350,000
8.	นางเสาวกุล ครุจิตร	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี

ลำดับ	รายชื่อกรรมการ	การประชุมคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย					รวม (บาท)
		กรรมการ บริษัท	กรรมการ ตรวจสอบ	กรรมการ สรรหา	กรรมการ บริหาร ความเสี่ยง	กรรมการ บริหาร	
9.	นายบัญชาชัย ศฤจิตร์	ไม่	ไม่	ไม่	ไม่	ไม่	ไม่

หมายเหตุ 1. บริษัทฯ จ่ายค่าตอบแทนให้แก่กรรมการที่ใช้กรรมการบริหารและกรรมการอิสระเท่านั้น โดยมีเฉพาะค่าตอบแทนที่จ่ายเป็นรายเดือน เบื้องประชุม โบนัส และไม่มีค่าตอบแทนอื่นๆ

8.1.3. การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

ข้อมูลการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม รายละเอียดอยู่ในหัวข้อ 6.1.1. นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับคณะกรรมการบริษัท

8.1.4. การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการที่ดี

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในเรื่องการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยกำหนดเป้าหมาย วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องไว้ในคู่มือการกำกับกิจการที่ดี และจรรยาบรรณธุรกิจ พร้อมทั้งส่งเสริมให้เกิดการปฏิบัติอย่างแท้จริง เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย เพื่อรองรับการเติบโตของธุรกิจ ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้มีการเน้นย้ำให้กรรมการและพนักงานของบริษัทฯ เข้าใจเรื่องการกำกับกิจการที่ดี การต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และการใช้ข้อมูลภายใน โดยบริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายแจ้งเบาะแสการกระทำความผิด (Whistleblower Policy) โดยในปี 2564 คณะกรรมการบริษัทได้ติดตามเพื่อให้เกิดการปฏิบัติตามหลักการกำกับกิจการที่ดี (CG Code) ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยมีผลการติดตามดังนี้

หลักปฏิบัติที่ 1 :

ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน

คณะกรรมการบริษัทได้คำนึงถึงความรับผิดชอบในฐานะผู้นำที่ต้องกำกับดูแลให้องค์กรมีการบริหารจัดการที่ดี โดยได้กำหนดขอบเขต อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท และปฏิบัติหน้าที่ตามบทบาทและหน้าที่ความรับผิดชอบอย่างครบถ้วน ได้ทบทวนกลยุทธ์ นโยบายการดำเนินงาน วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมายการดำเนินงาน แผนงบประมาณประจำปี และติดตามสะท้อนถึงหลักการดำเนินธุรกิจที่สร้างคุณค่าให้แก่องค์กรอย่างยั่งยืน โดยความหวังผลลัพธ์ดังต่อไปนี้

- (1) สามารถแข่งขันได้ และมีผลประโยชน์ที่ดีโดยคำนึงถึงผลกระทบในระยะยาว
- (2) ประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เคารพสิทธิ และมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- (3) ประโยชน์ต่อสังคม และพัฒนาหรือลดผลกระทบด้านลบต่อสิ่งแวดล้อม
- (4) สามารถปรับตัวได้ภายใต้ปัจจัยการเปลี่ยนแปลง

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้แบ่งแยกบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการบริษัทกับผู้บริหาร ไว้เป็นลายลักษณ์อักษรอย่างชัดเจน โดยคณะกรรมการบริษัท ทำหน้าที่ในการกำหนดนโยบายและกำกับดูแลการดำเนินงานของผู้บริหารในระดับนโยบาย พิจารณออนุมัติเรื่องสำคัญของบริษัทฯ ได้แก่ วิสัยทัศน์ กลยุทธ์องค์กร แผนธุรกิจระยะสั้นและระยะยาว งบประมาณประจำปี และรายงานลงทุนที่มีความสำคัญต่อองค์กร ขณะที่ผู้บริหารทำหน้าที่บริหารงานของบริษัทฯ ในด้านต่างๆ ให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนด

หลักปฏิบัติ 2 :

กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของบริษัทฯ ที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน

คณะกรรมการบริษัท มีหน้าที่กำกับดูแลให้การดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของบริษัทฯ (Objectives) เป็นไปเพื่อความยั่งยืน เพื่อสร้างคุณค่าให้ทั้งบริษัทฯ ลูกค้า ผู้มีส่วนได้เสีย และสังคมโดยรวม คณะกรรมการบริษัท จึงได้จัดให้มีรูปแบบธุรกิจ (Business Model) ที่คำนึงถึงสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ การเปลี่ยนแปลงปัจจัยการดำเนินงานธุรกิจ ความต้องการของผู้มีส่วนได้เสีย และเพิ่มความสามารถในการแข่งขัน

ในการจัดทำ Business Model คณะกรรมการบริษัท ส่งเสริมให้บริษัทฯ นำนวัตกรรมและเทคโนโลยีต่างๆ มาใช้ในกระบวนการเพื่อตอบสนองต่อดิจิทัลไลฟ์สไตล์ของลูกค้าและพันธมิตรทางการธุรกิจ เช่น การเปิดชำระเงินผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ การตรวจสอบสถานะตู้เข้าแบบเรียลไทม์

หลักปฏิบัติ 3 :

เสริมสร้างคณะกรรมการบริษัทที่มีประสิทธิภาพ

คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วย กรรมการจำนวน 9 ท่าน ซึ่งมีคุณสมบัติหลากหลาย ทั้งในด้านทักษะประสบการณ์ สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยเป็นกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 33.33 ของกรรมการทั้งหมด และกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร จำนวน 4 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 44.45 ของกรรมการทั้งหมด และกรรมการที่เป็นผู้บริหาร จำนวน 2 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 22.22 ของกรรมการทั้งหมด ซึ่งจะทำให้เกิดการถ่วงดุลในการออกเสียงในการพิจารณาเรื่องต่างๆ ทั้งนี้ กรรมการอิสระทั้ง 3 ท่าน เป็นคณะกรรมการตรวจสอบและกรรมการที่มาจากฝ่ายบริหารจำนวน 6 ท่าน ซึ่งเข้มงวดกว่าตามเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด

นอกจากนี้ ประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เป็นบุคคลคนละคนกัน โดยทั้งสองตำแหน่งต้องผ่าน การคัดเลือกจากคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้ได้บุคคลที่มีความเหมาะสมที่สุด ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้แต่งตั้งกรรมการโดยไม่ให้บุคคลหรือกลุ่มบุคคลใดมีอำนาจในการตัดสินใจแต่เพียงบุคคลเดียวหรือกลุ่มเดียว เพื่อให้การบริหารงานมีประสิทธิภาพและสร้างกลไกการถ่วงดุล นอกจากนี้ บริษัทฯ มีโครงสร้างการจัดการที่ชัดเจน ซึ่งมีการแบ่งแยกสายงานบังคับบัญชาที่ชัดเจน มีการกระจายอำนาจในการบริหารงาน และการตัดสินใจลงไปในฝ่ายต่างๆ ภายในบริษัทฯ ตามความเหมาะสม

โครงสร้างการจัดการของบริษัทฯ ประกอบด้วย คณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ รวมทั้งสิ้น 5 ชุด คือ คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริษัท ดูแลให้การกรรมการทุกคนมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่และจัดสรรเวลาอย่างเพียงพอ โดยกำหนดนโยบายการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่น โดยกรรมการแต่ละท่าน ควรดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนไม่เกิน 5 แห่ง และเปิดเผยข้อมูลไว้ในแบบ 56 – 1 One Report ด้วย

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัท มีการดำเนินการเพื่อส่งเสริมให้มีการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพ ได้แก่

- การสรรหากรรมการและผู้บริหาร
- การประชุมคณะกรรมการบริษัท
- การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
- การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร
- การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร
- การกำกับดูแลบริษัทย่อย และบริษัทร่วม

โดยมีรายละเอียดเพิ่มเติมอยู่ในหัวข้อ 6.1.1. นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับคณะกรรมการบริษัท และหัวข้อ 8.1.2. การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัทรายบุคคล

หลักปฏิบัติ 4 :**สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร**

คณะกรรมการบริษัท โดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน มีหน้าที่รับผิดชอบสรรหาและพัฒนาผู้บริหาร และมีหน้าที่บริหารและพัฒนาบุคลากรให้มีทักษะและความสามารถ เพื่อขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมายหลัก ซึ่งบุคลากรทุกระดับต้องมีส่วนร่วมกัน คณะกรรมการบริษัท จึงกำกับให้มีกระบวนการในการสรรหากรรมการและผู้บริหาร และการจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่ง โดยมีรายละเอียดอยู่ในหัวข้อ 6.1.1. นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับคณะกรรมการบริษัท อีกทั้งได้มีการกำหนดนโยบายในการพัฒนาบุคลากร ทั้งในระดับกรรมการและผู้บริหาร รวมถึงระดับพนักงาน และกำหนดนโยบายอัตราค่าตอบแทนของพนักงาน ทั้งระยะสั้นและระยะยาวที่สอดคล้องกับผลประโยชน์ขององค์กรและเชื่อมโยงผลการปฏิบัติงานของพนักงาน โดยมีรายละเอียดอยู่ในหัวข้อ 7.4.2. นโยบายการจ่ายค่าตอบแทนผู้บริหาร

โครงสร้างค่าตอบแทนของผู้บริหารระดับสูง และพนักงานในปัจจุบัน เป็นดังนี้

- ค่าตอบแทนระยะสั้น : บริษัทฯ กำหนดการจ่ายผลตอบแทนที่สามารถเทียบเคียงได้อย่างเหมาะสมกับอัตราการจ่ายทั่วไปขององค์กรอื่นที่อยู่ในธุรกิจเดียวกัน เพื่อรักษาและเสริมสร้างความสามารถแข่งขันด้านทรัพยากรบุคคลให้กับองค์กร มีกำหนดจ่ายโบนัสประจำปี ตามผลการปฏิบัติงานอ้างอิงตามการประเมินผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และ Individual KPI
- ผลตอบแทนระยะยาว : บริษัทฯ กำหนดให้มีการวัดผลการปฏิบัติงานและศักยภาพของพนักงาน โดยบริษัทฯ จะจ่ายผลตอบแทนอย่างเหมาะสมแก่พนักงานที่มีความรู้ความสามารถสูง รวมทั้ง จัดให้มีการเติบโตตามสายอาชีพ (Career Growth) อันสอดคล้องกับแผนทดแทนตำแหน่งงานของบริษัท (Succession Plan)

นอกจากการจ่ายผลตอบแทนแล้ว บริษัทฯ ได้มีการดูแลเรื่องสวัสดิการต่างๆ ให้แก่พนักงานอย่างเหมาะสม เช่น กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เพื่อสร้างความมั่นคงและเป็นหลักประกันทางการเงินให้แก่พนักงานภายหลังสิ้นสุดการเป็นพนักงาน หรือเกษียณอายุ การประกันสุขภาพกลุ่มและประกันอุบัติเหตุกลุ่ม เป็นต้น

การประเมินผลงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและพนักงาน

การประเมินผลงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เป็นเรื่องสำคัญเพื่อวัดประสิทธิภาพการทำงาน โดยวิธีการประเมินผลงานและหลักเกณฑ์ ซึ่งคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเป็นผู้พิจารณา และเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ โดยมีรายละเอียดอยู่ในหัวข้อ 6.1.1. นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับคณะกรรมการบริษัท

สำหรับการประเมินผลงานของพนักงาน จะครอบคลุมความสามารถและทักษะหลักๆ ที่องค์กรต้องการ และทักษะเฉพาะบุคคล โดยผู้จัดการฝ่ายจะต้องมีการพูดคุยกับพนักงานในทีมของตนเพื่อประเมินร่วมกัน ทั้งนี้ ผลการประเมินผลงานจะถูกสะท้อนเข้าไปในอัตราค่าตอบแทนของพนักงานแต่ละคน

การทำความเข้าใจโครงสร้างและความสัมพันธ์ของผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัท มีความเข้าใจโครงสร้างและความสัมพันธ์ของผู้ถือหุ้นที่อาจมีผลกระทบต่อการบริหารและการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ ได้กำหนดแนวปฏิบัติเรื่องการมีส่วนได้เสีย และความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ และการใช้ข้อมูลภายในไว้ในจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทฯ

หลักปฏิบัติ 5 :**ส่งเสริมนวัตกรรมและประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อ**

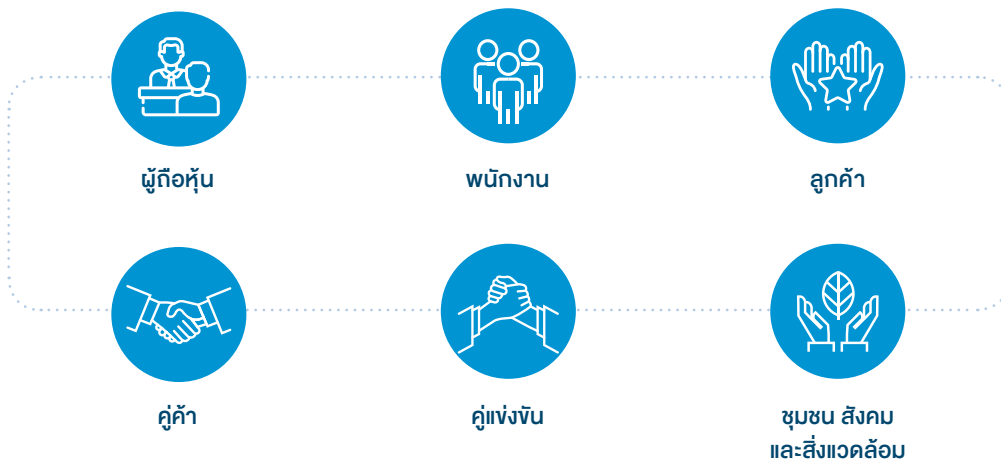
คณะกรรมการบริษัท ส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างนวัตกรรมที่ก่อให้เกิดมูลค่าแก่ธุรกิจควบคู่ไปกับการสร้างคุณประโยชน์ต่อลูกค้าหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง และมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

การสนับสนุนการสร้างนวัตกรรม

คณะกรรมการบริษัท ได้ให้ความสำคัญกับการสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ส่งเสริมให้เกิดนวัตกรรม โดยสนับสนุนให้ฝ่ายจัดการออกแบบและพัฒนาบริการ การปรับปรุงกระบวนการทำงาน รวมทั้งการร่วมมือกับลูกค้าและคู่ค้า โดยบริษัทฯ มีการนำระบบการชำระเงินออนไลน์ ระบบการส่งข้อมูลงานบรรจุสินค้าเข้าสู่คอนเทนเนอร์ผ่าน Line official account ระบบการตรวจสอบสถานะตู้สินค้าผ่านเว็บไซต์แบบเรียลไทม์ ระบบ PORT Member สะสมคะแนนการใช้บริการ เพื่อเป็นส่งเสริมการขาย เป็นต้น

การสร้างคุณประโยชน์ต่อลูกค้าและกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ ได้จัดทำคู่มือการกำกับกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจ โดยมีกำหนดความรับผิดชอบต่อลูกค้าและกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียครอบคลุมกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียหลัก 6 ฝ่าย ดังนี้



- **ความรับผิดชอบต่อลูกค้า** กำกับให้เป็นไปตามมาตรฐาน และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และคำนึงถึงสุขภาพ ความปลอดภัย ความเป็นธรรม การเก็บรักษาข้อมูลลูกค้า การติดตามวัดผลความพึงพอใจของลูกค้า เพื่อพัฒนาปรับปรุงบริการ รวมทั้งการประชาสัมพันธ์และการส่งเสริมการขายต้องกระทำอย่างมีความรับผิดชอบ ไม่ทำให้เกิดความเข้าใจผิด
- **ความรับผิดชอบต่อพนักงาน** บริษัทฯ มีการปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรม เคารพสิทธิมนุษยชนขั้นพื้นฐาน ดูแลความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมในการทำงานให้เหมาะสม รวมถึงมีการกำหนดค่าตอบแทนและผลประโยชน์อื่นๆ และจัดให้มีสวัสดิการตามที่กฎหมายกำหนด มีการส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพและความก้าวหน้าในการทำงานของพนักงานทุกคน โดยจัดให้พนักงานได้รับการอบรมพัฒนาทักษะในการทำงานในด้านอื่นๆ ด้วย
- **ความรับผิดชอบต่อคู่ค้า** จัดให้มีกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง และเงื่อนไขสัญญาที่เป็นธรรม ดูแลให้คู่ค้าเคารพสิทธิมนุษยชน และปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม รวมถึงมีการประเมินคู่ค้า เพื่อพัฒนาการประกอบธุรกิจระหว่างกันอย่างยั่งยืน
- **ความรับผิดชอบต่อคู่แข่งขัน** บริษัทฯ ประกอบธุรกิจอย่างโปร่งใส และไม่สร้างความได้เปรียบทางการแข่งขันอย่างไม่เป็นธรรม

การสะท้อนความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมในแผนการดำเนินการ (Operation Plan) และแผนกลยุทธ์ (Strategies) เพื่อสร้างความยั่งยืนในห่วงโซ่มูลค่าทางกิจการ

- **ความรับผิดชอบต่อชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อม** บริษัทฯ ประกอบธุรกิจด้วยคุณธรรมและจริยธรรม ความโปร่งใส เป็นธรรม และไม่เอาเปรียบสังคม และดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย ชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม โดยเข้าไปมีส่วนร่วมในการพัฒนาสังคม ชุมชน สิ่งแวดล้อม ทำนุบำรุงศาสนา สร้างสรรค์ และอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ ผ่านการจัดกิจกรรมต่างๆ เช่น สนับสนุนการศึกษาแก่เยาวชน สนับสนุนกิจกรรมสาธารณประโยชน์แก่ชุมชน เพื่อให้ชุมชนเข้มแข็งและพึ่งพาตนเองได้



การจัดสรรและจัดการทรัพยากร ซึ่งคำนึงถึงผลกระทบและพัฒนาทรัพยากรตลอดห่วงโซ่คุณค่าของกิจการ

คณะกรรมการบริษัท กำกับให้ฝ่ายจัดการดำเนินการพัฒนา ดูแลการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยคำนึงถึงการเปลี่ยนแปลงของปัจจัยภายในและภายนอกอยู่เสมอ

การกำกับดูแลกิจการให้มีการกำกับดูแลกิจการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

คณะกรรมการบริษัท จัดให้มีการจัดสรรและบริหารทรัพยากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้เพียงพอต่อการดำเนินธุรกิจ และกำหนดแนวทางจัดการเพื่อรองรับในกรณีไม่สามารถจัดสรรทรัพยากรได้เพียงพอตามที่กำหนด หรือเมื่อเกิดเหตุการณ์

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัท ได้จัดทำข้อกำหนดของบริษัทฯ ว่าด้วยนโยบายความปลอดภัยสารสนเทศ และระเบียบปฏิบัติงาน เรื่องการจัดการสารสนเทศ เพื่อให้การกำกับดูแลการบริหารจัดการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ มีความชัดเจนในการนำไปปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ

หลักปฏิบัติ 6 :

ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม

ระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน

คณะกรรมการบริษัท มอบหมายให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เป็นผู้พิจารณาเห็นชอบการจัดทำแผนการบริหารความเสี่ยง ประจำปี ให้สอดคล้องกับทิศทางกลยุทธ์ แผนธุรกิจ และตัวชี้วัดที่สำคัญ แล้วรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบอย่างสม่ำเสมอ

คณะกรรมการบริษัท แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วย กรรมการอิสระ จำนวน 3 ท่าน ตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และมีกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 คน ที่มีความรู้ และประสบการณ์ ด้านการบัญชีและ/หรือการเงินเพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้โดยมีอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยคณะกรรมการตรวจสอบ ทั้งนี้ ในปี 2564 คณะกรรมการตรวจสอบ ได้พิจารณาแบบประเมิน ความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ ประจำปี 2563 ตามแบบประเมินของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนดแล้ว มีความเห็นว่า ระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ มีความเพียงพอและเหมาะสมกับการดำเนินกิจการของบริษัทฯ และรายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติในวันเดียวกัน

การติดตามดูแลและจัดการความขัดแย้งของผลประโยชน์

คณะกรรมการบริษัท มีนโยบายห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ใช้ข้อมูลภายในของบริษัทฯ ที่มีหรืออาจมีผลกระทบต่อ การเปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นที่มีการซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์ ที่ยังมิได้เปิดเผยต่อสาธารณชน โดยได้จัดทำจรรยาบรรณธุรกิจ ซึ่งมีการกำหนดแนวปฏิบัติว่าด้วยการมีส่วนได้เสีย และความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ และการใช้ข้อมูลภายในไว้อย่างชัดเจน

อีกทั้ง ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท กำหนดให้กรรมการและผู้บริหาร เปิดเผยข้อมูลส่วนได้เสียของตนและผู้เกี่ยวข้อง เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทสามารถพิจารณาธุรกรรมของบริษัทฯ ที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และสามารถตัดสินใจ เพื่อประโยชน์ของบริษัทฯ โดยกรรมการและผู้บริหารที่มีส่วนได้เสียจะไม่เข้าร่วมประชุมในการตัดสินใจทำธุรกรรมดังกล่าว และงดออกเสียงในวาระนั้นๆ

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน และการรับเรื่องร้องเรียนและการดำเนินการกรณีมีการชี้เบาะแส

คณะกรรมการบริษัท มีการกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน และนโยบายแจ้งเบาะแสการกระทำผิด (Whistleblower Policy) โดยเผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ โดยมีรายละเอียดอยู่ในหัวข้อ 6.1.2. นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

หลักปฏิบัติ 7 :

รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล

ความรับผิดชอบในการจัดทำรายงานทางการเงินและเปิดเผยข้อมูลสำคัญต่างๆ ถูกต้อง เพียงพอ ทันเวลา เป็นไปตามกฎเกณฑ์ มาตรฐาน และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

คณะกรรมการบริษัท กำหนดแนวทางการเปิดเผยข้อมูล การนำเสนอการเงิน การจัดทำคำอธิบายและการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ (MD&A) การจัดทำแบบ 56-1 One – Report อย่างเพียงพอ โดยให้อ้างอิงตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมถึงได้กำหนดบุคคลผู้มีสิทธิในการจัดทำและเปิดเผยข้อมูลสำคัญ

การติดตามดูแลความเพียงพอของสภาพคล่องทางการเงินและความสามารถในการชำระหนี้

คณะกรรมการบริษัท มีการจัดทำประมาณการกระแสเงินสดทั้งระยะสั้นและระยะยาว เพื่อให้มีสภาพคล่องเพียงพอต่อการดำเนินธุรกิจ และมีการคำนวณอัตราความสามารถในการชำระหนี้ (DSCR) ของบริษัทฯ โดยรายงานให้คณะกรรมการบริหารและคณะกรรมการบริษัททราบอย่างสม่ำเสมอ นอกจากนี้ในภาวะที่บริษัทฯ ประสบปัญหาทางการเงินหรือมีแนวโน้มจะประสบปัญหาบริษัทฯ จะทราบปัญหาทางการเงินล่วงหน้าจากการประมาณการกระแสเงินสดที่ได้จัดทำ จากนั้นจะขออนุมัติการจัดหาแหล่งเงินทุนจากวงเงินกู้ระยะสั้น และ/หรือ ระยะยาว ให้เพียงพอต่อความต้องการใช้เงินจากคณะกรรมการบริษัท

หน่วยงานหรือผู้รับผิดชอบในการสื่อสารกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอื่น

บริษัทฯ มีการแต่งตั้งนางสาวฤทัยรัตน์ บุรณ์กุล มีหน้าที่และความรับผิดชอบเกี่ยวกับด้านนักลงทุนสัมพันธ์ ในการสื่อสารและเปิดเผยสารสนเทศอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และทันเวลา ให้กับนักลงทุน นักวิเคราะห์ สื่อมวลชน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องอื่นๆ อย่างเท่าเทียมกันผ่านสื่อต่างๆ เช่น หนังสือพิมพ์ โทรทัศน์ การจัดประชุมและการแถลงข่าวต่างๆ รวมถึงการเผยแพร่ข้อมูลทางเว็บไซต์ เป็นต้น รวมถึงข้อมูลทางการเงินด้วย

ช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณชน

บริษัทฯ มีการเผยแพร่ข้อมูลตามเกณฑ์ที่กำหนดและผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแล้ว บริษัทฯ มีการเปิดเผยข้อมูลทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษผ่านเว็บไซต์ของบริษัทฯ และดูแลให้ข้อมูลเป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ

หลักปฏิบัติ 8 :

สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

สนับสนุนการมีส่วนร่วมกับผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัท ให้ความสำคัญกับสิทธิพื้นฐานและความเท่าเทียมของผู้ถือหุ้น ทั้งผู้ถือหุ้นรายใหญ่และรายย่อยในการมีส่วนร่วมตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัทฯ รวมถึงการเข้าถึงข้อมูลที่จำเป็นในการพิจารณาและพิจารณาในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี โดยได้กำหนดหลักเกณฑ์การให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยสามารถเสนอเพิ่มวาระการประชุมล่วงหน้า โดยคณะกรรมการบริษัท จะพิจารณาบรรจุเรื่องที่ผู้ถือหุ้นเสนอเป็นวาระการประชุม ซึ่งหากคณะกรรมการบริษัทปฏิเสธเรื่องที่ผู้ถือหุ้นเสนอบรรจุเป็นวาระ คณะกรรมการบริษัทจะแจ้งเหตุผลให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบ

นอกจากนี้ ยังเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถส่งคำถามล่วงหน้าก่อนวันประชุม โดยกำหนดหลักเกณฑ์การส่งคำถามล่วงหน้า และเผยแพร่หลักเกณฑ์ดังกล่าวไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ

การประชุมผู้ถือหุ้น

การประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2564 จัดประชุมในวันที่ 22 เมษายน 2564 คณะกรรมการบริษัทดูแลให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย โปร่งใส มีประสิทธิภาพ และเอื้อให้ผู้ถือหุ้นใช้สิทธิของตน โดยคำนึงถึงประเด็น ดังต่อไปนี้

- วัน เวลา และสถานที่ประชุม โดยคำนึงถึงความสะดวกคือ จัดประชุมไม่ตรงกับวันหยุด และสถานที่จัดประชุมที่โรงแรมดิโอกรุเพรสทิจ เป็นสถานที่ที่ระบบขนส่งมวลชนสาธารณะมีความสะดวกต่อการเดินทางของผู้ถือหุ้น
- คณะกรรมการบริษัท ส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้น รวมถึงนักลงทุนสถาบัน เข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น และจะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ด้วยตนเองมอบฉันทะให้บุคคลอื่น หรือมอบฉันทะให้กรรมการอิสระเข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนนแทน รวมถึงจะดูแลไม่ให้มีการกระทำใดๆ ที่เป็นการจำกัดโอกาสการเข้าประชุมหรือสร้างภาระให้ผู้ถือหุ้นจนเกินควร เช่น ไม่กำหนดให้ผู้ถือหุ้นหรือผู้รับมอบฉันทะแสดงเอกสารหรือหลักฐานแสดงตนเกินกว่าที่กำหนดไว้ในหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น
- บริษัทฯ มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งการลงทะเบียน การนับคะแนน และแสดงผล เพื่อให้การดำเนินการประชุมสามารถกระทำได้อย่างรวดเร็ว ถูกต้อง แม่นยำ
- ประธานกรรมการ จะเป็นประธานที่ประชุมผู้ถือหุ้น มีหน้าที่ดูแลให้การประชุมเป็นไปตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง และข้อบังคับของบริษัท จัดสรรเวลาแต่ละวาระการประชุมที่กำหนดไว้ในหนังสือนัดประชุมอย่างเหมาะสม และได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นแสดงความเห็นและตั้งคำถามต่อที่ประชุม ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ อย่างเต็มที่
- ก่อนเริ่มการประชุมผู้ถือหุ้น จะได้รับทราบจำนวนและสัดส่วนของผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมประชุมด้วยตนเองและของผู้ถือหุ้นที่มอบฉันทะ วิธีการประชุม การลงคะแนนเสียงและการนับคะแนนเสียง โดยจัดให้มีบัตรลงคะแนนเสียงทุกวาระ และจัดให้มีสักขีพยานในการนับคะแนน
- ในวาระเลือกตั้งกรรมการบริษัท จะจัดให้มีการลงมติแยกสำหรับผู้ได้รับการเสนอชื่อแต่ละราย
- บริษัทฯ จะเปิดเผยการลงคะแนนแยกเป็นคะแนนที่เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย ขาดออกเสียง และบัตรเสียในแต่ละวาระที่ประชุมทราบพร้อมทั้งบันทึกไว้ในรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น อย่างครบถ้วน

การเปิดเผยมติที่ประชุมและการจัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัท ดูแลให้การเปิดเผยมติที่ประชุม พร้อมผลการลงคะแนนเสียงภายในวันทำการถัดไปผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ และการจัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นให้มีการบันทึกข้อมูลอย่างครบถ้วน ได้แก่ รายชื่อกรรมการผู้บริหาร และผู้สอบบัญชีที่เข้าร่วมประชุม และสัดส่วนกรรมการที่เข้าร่วมการประชุม วิธีการลงคะแนนและนับคะแนน มติที่ประชุมและผลการนับคะแนนของแต่ละวาระ ประเด็นคำถามและคำตอบในที่ประชุม รวมทั้งชื่อ – นามสกุลของผู้ถามและผู้ตอบ ทั้งนี้ การจัดส่งสำเนารายงานการประชุมผู้ถือหุ้นให้ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยภายใน 14 วัน นับจากวันประชุมผู้ถือหุ้น

8.3 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

ข้อมูลผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งปรากฏในรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยมีรายละเอียดอยู่ในเอกสารแนบ 6.

8.4 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชด้อย่อยอื่นๆ ในรอบปีที่ผ่านมา

ข้อมูลผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชด้อย่อยอื่นๆ ในรอบปีที่ผ่านมา ปรากฏในรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชด้อย่อย โดยมีรายละเอียดอยู่ในเอกสารแนบ 6. ได้แก่

- รายงานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
- รายงานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
- รายงานคณะกรรมการบริหาร

9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

9.1. การควบคุมภายใน

9.1.1 ความเห็นของคณะกรรมการบริษัทต่อระบบการควบคุมภายใน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการมีระบบควบคุมภายในที่ดี และเป็นไปตามหลักการดูแลกำกับดูแลกิจการที่ดี กล่าวคือ การมีระบบการปฏิบัติงานที่โปร่งใส ยุติธรรม เชื่อถือได้ และมีการถ่วงดุลอำนาจซึ่งสามารถตรวจสอบได้ ซึ่งจะนำไปสู่ประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้น พนักงาน คู่ค้า ชุมชน และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย โดยบริษัทฯ มีคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อทำหน้าที่สอบทานความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ รวมถึงการตรวจสอบเพื่อให้มั่นใจว่า บริษัทฯ มีการดำเนินธุรกิจที่เป็นไปตามกฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงกฎหมายอื่นๆ ที่บังคับใช้ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2565 ซึ่งมีกรรมการอิสระ จำนวน 3 ท่าน เข้าร่วมประชุมด้วย คณะกรรมการบริษัท มีความเห็นว่าระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ มีความเพียงพอและเหมาะสมกับสภาพและลักษณะการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ และได้ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อกำหนดของหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสม รวมถึงระบบการควบคุมภายในเรื่องการทำธุรกรรมกับผู้ถือหุ้นใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าวอย่างเพียงพอ และสามารถป้องกันทรัพย์สินของบริษัทฯ และบริษัทย่อยจากการที่บุคคลดังกล่าว หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว นำไปใช้โดยมิชอบหรือโดยไม่มีอำนาจ ทั้งนี้ การบริหารจัดการระบบการควบคุมภายในที่ดี ถือเป็นเครื่องมือเครื่องมือในการบริหารจัดการไปสู่เป้าหมายของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ ยึดแนวทางปฏิบัติตามแนวคิดของ COSO (The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission) ที่ได้ปรับปรุงใหม่ในปี 2557 มาประยุกต์ใช้ในการบริหารงาน ดังนี้

1. การควบคุมภายในองค์กร (Control Environment)

- คณะกรรมการบริษัท มีการทบทวนและอนุมัติแนวทางปฏิบัติว่าด้วยการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณธุรกิจให้สอดคล้องตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 (CG Code) และสื่อสารให้พนักงาน และบุคคลภายนอกรับทราบ รวมทั้งมีการเน้นย้ำโดยให้ผู้บริหารและพนักงานลงนามรับทราบแนวปฏิบัติเป็นประจำทุกปี
- คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วย กรรมการอิสระ 3 ท่าน โดยคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 33.33 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด เป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ และมีความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่ ในการให้ความเห็น การประเมินผลเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- บริษัทฯ มีการจัดทำผังโครงสร้างการจัดการ ซึ่งมีการแบ่งแยกหน้าที่ เพื่อให้เกิดการตรวจสอบและการบริหารงานมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
- บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อพนักงาน โดยกำหนดกระบวนการสรรหา การพัฒนาความรู้ความสามารถเพื่อเพิ่มศักยภาพให้แก่พนักงานอย่างสม่ำเสมอ ตลอดจนการพิจารณาให้ผลตอบแทนและสวัสดิการต่างๆ แก่พนักงานอย่างเหมาะสม
- บริษัทฯ สื่อสารให้พนักงานตระหนักถึงการปฏิบัติตามแนวทางการควบคุมภายใน มีการว่าจ้างผู้ตรวจสอบภายในจากหน่วยงานภายนอก เพื่อประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน รายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัท ตามลำดับ

2. การประเมินความเสี่ยง (Risk Management)

- คณะกรรมการบริษัท ได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ทำหน้าที่จัดทำคู่มือบริหารความเสี่ยง ประเมินและทบทวนความเสี่ยง กำหนดมาตรการและแผนบริหารจัดการความเสี่ยงในการป้องกันหรือแก้ไข และรายงานให้คณะกรรมการบริษัท ทราบอย่างสม่ำเสมอ

- คณะกรรมการบริษัท มีการกำกับดูแลและติดตามการดำเนินงานของบริษัทฯ ผ่านคณะกรรมการบริหาร โดยคณะกรรมการบริหาร จะมีการประชุมเพื่อรายงานผลการดำเนินงาน แผนงาน ปัญหาอุปสรรค ความเสี่ยงต่างๆ ที่อาจจะกระทบต่อเป้าหมาย และร่วมกันกำหนดแนวทางในการจัดการเพื่อให้บรรลุเป้าหมาย รวมทั้งได้มีการทบทวนเป้าหมายการปฏิบัติงาน โดยการประชุมร่วมกันกับทุกฝ่ายงานภายในบริษัทฯ เพื่อทบทวนถึงผลการดำเนินงานที่ผ่านมา ทั้งที่เป็นข้อมูลทางการเงิน และที่มีข้อมูลทางการเงิน และรายงานผลการดำเนินงานให้คณะกรรมการทราบอย่างสม่ำเสมอ

3. การควบคุมการปฏิบัติงาน (Control Activities)

- ฝ่ายบริหารมีกำหนดแนวทางการจัดการ และ/หรือการควบคุมเพื่อลดผลกระทบที่อาจจะเกิดขึ้นโดยอาศัยความเชี่ยวชาญทางลักษณะธุรกิจ ประสบการณ์และการบริหารจัดการที่ผ่านมาตามที่มีการประเมินความเสี่ยงจากการดำเนินงานอย่างไม่เป็นทางการ การควบคุมความเสี่ยงในกระบวนการปฏิบัติงาน บริษัทฯ มีมาตรการควบคุมที่กำหนดเป็นรูปแบบของนโยบายระเบียบ และ/หรือขั้นตอนเกี่ยวกับการปฏิบัติงานต่างๆ
- บริษัทฯ มีการวางแผนและกำหนดความเกี่ยวข้องกันในการใช้งานระบบงานสารสนเทศขององค์กร เพื่อให้ความสัมพันธ์และสามารถใช้ในการควบคุมและตรวจสอบข้อมูลในระบบงานสารสนเทศได้ รวมทั้งกำหนดสิทธิในการเข้าถึงข้อมูลระบบงานสารสนเทศ เพื่อป้องกันการเข้าถึงข้อมูลโดยบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้อง
- คณะกรรมการบริษัท กำหนดให้คณะกรรมการบริหาร มีการติดตามผลการดำเนินธุรกิจตามเป้าหมายประจำทุกเดือน และทบทวนการกำหนดเป้าหมายการดำเนินธุรกิจให้สอดคล้องวิสัยทัศน์ พันธกิจของบริษัทฯ ปีละครั้ง และรายงานผลการดำเนินงานให้คณะกรรมการบริษัททราบทุกไตรมาส
- บริษัทฯ จัดทำนโยบายและมาตรฐานการปฏิบัติงาน เรื่องการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน ให้เป็นไปตามกฎระเบียบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและการปฏิบัติตามข้อกำหนดและการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการระหว่างกัน และมีจัดทำนโยบายและมาตรฐานการปฏิบัติงาน และระเบียบปฏิบัติงานที่สำคัญของแต่ละหน่วยงาน รวมถึงมีการกำหนดอำนาจอนุมัติ เพื่อให้การบริหารงานของบริษัทฯ สามารถดำเนินงานได้อย่างสม่ำเสมอ

4. ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information & Communication)

- บริษัทฯ ได้นำเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพเข้ามาใช้ในขั้นตอนการให้บริการ เพื่อช่วยลดต้นทุน ลดการใช้ทรัพยากร และประหยัดพลังงานเพิ่มมากขึ้น รวมถึงช่วยลดขั้นตอนการทำงาน และข้อผิดพลาดในการทำงาน สร้างรวดเร็วในการให้บริการ
- บริษัทฯ มีช่องทางสื่อสารเรื่องต่างๆ ผ่านทางทางบอร์ดประชาสัมพันธ์ของบริษัทฯ การแบ่งปันข้อมูลลงในพื้นที่เครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล (Share Drive) ของบริษัทฯ เพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนข้อมูลและความรู้ระหว่างกัน
- บริษัทฯ กำหนดช่องทางลับให้ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกสามารถแจ้งข้อมูลหรือเบาะแสการทุจริตผ่านทางโทรศัพท์และกล่องรับข้อร้องเรียน รวมทั้งสื่อสารให้บุคคลภายในและภายนอกทราบผ่านทาง การติดป้ายประกาศภายในบริษัทฯ และหน้าบริษัทฯ ซึ่งช่องทางดังกล่าว เลขานุการบริษัท สามารถรับทราบการรับแจ้งข้อมูลดังกล่าวโดยตรง และรายงานให้คณะกรรมการตรวจสอบทราบ

5. ระบบการติดตามประเมินผล (Monitoring Activities)

- บริษัทฯ ว่าจ้างผู้ตรวจสอบภายในจากบริษัท ตรวจสอบภายในธรรมาภิบาล จำกัด เพื่อตรวจสอบระบบการควบคุมภายใน และติดตามความคืบหน้าในการดำเนินการแก้ไขข้อบกพร่อง พร้อมทั้งรายงานให้คณะกรรมการตรวจสอบทราบ
- บริษัทฯ กำหนดให้มีการรายงานผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นเปรียบเทียบกับเป้าหมาย และมีการชี้แจงสาเหตุที่ไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด หากพบว่ามีความแตกต่างจากเป้าหมายที่กำหนดไว้อย่างมีนัยสำคัญ มีการกำหนดแนวทางดำเนินการเพื่อติดตามแก้ไขอย่างทันทั่วทั้ง รวมถึงมีการรายงานเกี่ยวกับงบการเงิน และระบบการควบคุมภายในให้คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัท ทราบทุกไตรมาส และกำหนดอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ ติดตามผลการแก้ไขและรายงานให้คณะกรรมการบริษัท รับทราบ

หัวหน้างานตรวจสอบภายในและหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทฯ

ฝ่ายตรวจสอบภายในเป็นหน่วยงานที่มีความเป็นอิสระและขึ้นตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ โดยฝ่ายตรวจสอบภายในทำหน้าที่ในการสนับสนุนการทำงานของคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัท โดยทำการประเมินความเพียงพอและความเหมาะสมของระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ รวมถึงติดตามและดูแลให้ฝ่ายต่างๆ ภายในบริษัทฯ ดำเนินการแก้ไขและปรับปรุงจุดบกพร่องด้านระบบควบคุมภายในที่ตรวจพบ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าระบบการควบคุมภายในที่วางไว้มีความเหมาะสมเพียงพอ และมีประสิทธิภาพ โดยตามมติที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 4/2563 เมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน 2563 บริษัทฯ ได้แต่งตั้งบริษัท ตรวจสอบภายในธรรมชาติ จำกัด ทำหน้าที่ตรวจสอบภายในของบริษัทฯ โดยบริษัท ตรวจสอบภายในธรรมชาติ จำกัด ได้มอบหมายให้นางสาวกรกช วนสวัสดิ์ ดำรงตำแหน่งหัวหน้าผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทฯ และประเมินระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ

ทั้งนี้ ตามขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจในการให้ความเห็นชอบในการพิจารณา แต่งตั้ง โยกย้าย และเลิกจ้างหัวหน้าฝ่ายตรวจสอบภายในของบริษัทฯ

จากการพิจารณาประวัติการทำงาน ประวัติการศึกษา และการอบรมของนางสาวกรกช วนสวัสดิ์ คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่านางสาวกรกช วนสวัสดิ์ มีคุณสมบัติที่เพียงพอที่จะทำหน้าที่ตรวจสอบและประเมินระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยพิจารณาจากประวัติการศึกษา และประสบการณ์ทำงาน

9.2 รายการระหว่างกัน

9.2.1 สรุปรายละเอียดความสัมพันธ์ของบุคคลและนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งกับบริษัทฯ

รายละเอียดของบริษัทฯ รวมถึงบริษัทย่อยและบริษัทร่วมของบริษัทฯ เป็นดังนี้

บริษัท	ลักษณะการประกอบธุรกิจ	สัดส่วนการถือหุ้น
บริษัท สหไทย เทอร์มินอล จำกัด (มหาชน)	ให้บริการท่าเทียบเรือเชิงพาณิชย์และบริการอื่นที่เกี่ยวข้อง	
บริษัท บางกอก บาร์จ เทอร์มินอล จำกัด	ให้บริการท่าเทียบเรือเชิงพาณิชย์และบริการอื่นที่เกี่ยวข้อง โดยเฉพาะจงเอนพาเรอขนส่งสินค้าชายฝั่ง	ถือหุ้นโดยบริษัทฯ ร้อยละ 51.00 ของทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้ว
บริษัท บางกอก บาร์จ เซอร์วิส จำกัด	ให้บริการเช่าเหมาและบริการเรือขนส่งสินค้าชายฝั่ง	ถือหุ้นโดยบริษัทฯ ร้อยละ 40.00 ของทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้ว
บริษัท บางกอก คอนเทนเนอร์ เดปอ เซอร์วิส จำกัด	ให้บริการทำความสะอาด ซ่อมแซมตู้คอนเทนเนอร์	ถือหุ้นโดยบริษัทฯ ร้อยละ 99.99 ของทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้ว
บริษัท บางกอก ทรกกิ่ง เซอร์วิส จำกัด	ให้บริการขนส่งทางบก	ถือหุ้นโดยบริษัทฯ ร้อยละ 99.99 ของทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้ว
บริษัท บางกอก ริเวอร์ เทอร์มินอล จำกัด	ให้บริการท่าเทียบเรือเชิงพาณิชย์	ถือหุ้นโดยบริษัทฯ ร้อยละ 55.00 ของทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้ว
บริษัท บางกอก โลจิสติกส์ มาร์ค จำกัด	พัฒนาและบริหารจัดการศูนย์กระจายสินค้า	ถือหุ้นโดยบริษัทฯ ร้อยละ 25.00 ของทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้ว

ทั้งนี้ บุคคลและนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งกับบริษัทฯ ประกอบด้วย

- (ก) กรรมการหรือผู้บริหารของบริษัทฯ
- (ข) ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ
- (ค) ผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ
- (ง) บุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต ทางสมรสหรือ โดยการจดทะเบียนตามกฎหมายกับบุคคลตาม (ก) (ข) หรือ (ค) ซึ่งได้แก่ บิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง บุตร หรือคู่สมรสของบุตร
- (จ) นิติบุคคลใดๆ ที่บุคคลตาม (ก) (ข) หรือ (ค) ถือหุ้น หรือมีอำนาจควบคุมหรือมีส่วนได้ส่วนเสียอื่นใดไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมอย่างมีนัยสำคัญ

โดยบริษัทฯ มีนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งกับบริษัทฯ สำหรับงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 ดังนี้

บุคคล/นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะการประกอบธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัท สหไทยสตีลไพบ จำกัด (มหาชน)	ผลิตและจำหน่ายท่อเหล็กสำเร็จรูป	<ul style="list-style-type: none"> - มีกรรมการร่วมกัน 4 ท่าน ได้แก่ นายวิจิตร รัตนศิริวิไล นายสุชิน รัตนศิริวิไล นายอังกูร ศรีสุนทร และนายไชยรัตน์ จงยังยืนวงศ์ - มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ 1 ราย ได้แก่ บริษัท รัตน โฮลดิ้ง จำกัด - บริษัท สหไทยสตีลไพบ จำกัด (มหาชน) เคยเป็น ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ โดยในปี 2558 บริษัท สหไทยสตีลไพบ จำกัด (มหาชน) ได้ทำการขายหุ้นของบริษัทฯ ทั้งหมดให้กับผู้ถือหุ้นของบริษัท สหไทยสตีลไพบ จำกัด (มหาชน) ในขณะนั้น
บริษัท เค อาร์ ซี โลจิสติกส์ จำกัด	ให้เช่าและดำเนินการเกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์	<ul style="list-style-type: none"> - มีกรรมการร่วมกัน 2 ท่าน ได้แก่ นางสาวคุณ กระจิตร และนายบุญชัย กระจิตร - ถือหุ้นโดยบริษัท ทีเอสเค แคปปิตอล โฮลดิ้ง จำกัด ในสัดส่วนร้อยละ 100.00 ของทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้ว โดยบริษัท ทีเอสเค แคปปิตอล โฮลดิ้ง จำกัด ถือหุ้นโดยกลุ่มกระจิตรร้อยละ 100.00 ของทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้วของบริษัท ทีเอสเค แคปปิตอล โฮลดิ้ง จำกัด
บริษัท สหไทย พรอพเพอร์ตี้ แอนด์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด	ให้บริการเช่าคลังเก็บสินค้า	<ul style="list-style-type: none"> - มีกรรมการร่วมกัน 3 ท่าน ได้แก่ นางสาวคุณ กระจิตร นายวิจิตร รัตนศิริวิไล และนายไชยรัตน์ จงยังยืนวงศ์ - ถือหุ้นโดยบริษัท สหไทยสตีลไพบ จำกัด (มหาชน) ร้อยละ 99.99 ของทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้ว
บริษัท เค2 แพลมบง พรอพเพอร์ตี้ จำกัด	ให้บริการเช่าพื้นที่และคลังเก็บสินค้า	<ul style="list-style-type: none"> - มีกรรมการร่วมกัน 1 ท่านได้แก่ นายวิจิตร รัตนศิริวิไล - ถือหุ้นโดยกลุ่มรัตนศิริวิไลร้อยละ 100.00 ของทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้ว
บริษัท อินเตอร์ โซลาร์รูฟ จำกัด	ให้บริการออกแบบและติดตั้งระบบพลังงานแสงอาทิตย์	<ul style="list-style-type: none"> - มีกรรมการร่วมกัน 1 ท่านได้แก่ นายวิจิตร รัตนศิริวิไล - ถือหุ้นโดยกลุ่มรัตนศิริวิไลร้อยละ 100.00 ของทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้ว

9.2.2 สรุปรายละเอียดรายการระหว่างกันของบุคคลและมีบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งกับบริษัทฯ

สรุปรายละเอียด

บริษัท สหไทย สตีลเฟิร์พ จำกัด (มหาชน)

ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็นและ ความสมเหตุสมผล	ความเห็นของ คณะกรรมการตรวจสอบ
	งวดปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563	งวดปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564		
1. รายได้และลูกหนี้การค้า				
บริการขนส่งสินค้า				
รายได้จากค่าบริการ				
บริษัทฯ ให้บริการขนส่งสินค้าทางบกแก่บริษัท สหไทยสตีลไฟฟ์ จำกัด (มหาชน) จากท่าเรือของบริษัทฯ ไปยัง บริษัท สหไทยสตีลไฟฟ์ จำกัด(มหาชน) และ/หรือโกดังสินค้าของ บริษัท สหไทยสตีลไฟฟ์ จำกัด (มหาชน)	2.82	1.87	การให้บริการดังกล่าวเป็นไปตามการดำเนินธุรกิจปกติของบริษัทฯ โดยมีการกำหนดราคาด้วยวิธีต้นทุนบวกด้วยอัตรากำไรที่เหมาะสมและเงื่อนไขทางการค้าทั่วไป	คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่า รายการดังกล่าวมี การกำหนดราคาตามการดำเนินธุรกิจปกติของบริษัทฯ และมีเงื่อนไขทางการค้าทั่วไป
ลูกหนี้การค้า	0.33	0.23		
บริการตัวแทนจัดส่งสินค้าระหว่างประเทศ				
รายได้จากค่าบริการ				
บริษัทฯ ให้บริการเป็นตัวแทนรับจัดส่งสินค้าระหว่างประเทศแก่บริษัท สหไทยสตีลไฟฟ์ จำกัด (มหาชน) โดยใช้วิธีการเป็นตัวกลางเพื่อติดต่อผู้รับขนส่งสินค้า เพื่อให้ได้ช่วงเวลาในการขนส่งสินค้าตามกับบริษัท สหไทยสตีลไฟฟ์ จำกัด (มหาชน) ต้องการ	15.00	240.53	การให้บริการดังกล่าวเป็นไปตามการดำเนินธุรกิจปกติของบริษัทฯ โดยมีการกำหนดราคาด้วยวิธีต้นทุนบวกด้วยอัตรากำไรที่เหมาะสมและเงื่อนไขทางการค้าที่ตกลงร่วมกัน	คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่า รายการดังกล่าวมี การกำหนดราคาตามการดำเนินธุรกิจปกติของบริษัทฯ และมีเงื่อนไขทางการค้าทั่วไป
ลูกหนี้การค้า	0.27	0.03		

ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็นและ ความสมเหตุสมผล	ความเห็นของ คณะกรรมการตรวจสอบ
	งวดปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563	งวดปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564		
<p>บริการให้การสนับสนุนแรงงานที่ท่าเรือ รายได้จากค่าบริการ</p> <p>บริษัทฯ ให้บริการสนับสนุนบุคลากรของบริษัท ที่เกี่ยวข้อง กับการดำเนินงานที่ท่าเรือ เพื่ออำนวยความสะดวกให้การ ขนส่งสินค้าแก่บริษัท สหไทยस्टीलไทย จำกัด (มหาชน)</p>	4.85	8.35	การให้บริการดังกล่าวเป็นไปตามการดำเนินการด้านธุรกิจ ปกติของบริษัทฯ โดยเป็นการให้บริการที่เกี่ยวข้อง กับการดำเนินธุรกิจหลัก ทั้งนี้ บริษัทฯ มีการกำหนด ราคาจากการประเมินต้นทุนกำไรคงที่ที่ต้องใช้บวกด้วย อัตรากำไรที่เหมาะสมและเงื่อนไขทางการค้าทั่วไป ทั้งนี้ บริษัทฯ ไม่ได้ให้บริการดังกล่าวกับบริษัทอื่นในปัจจุบัน	คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่า รายการดังกล่าว มีการกำหนดราคาตาม การดำเนินธุรกิจปกติของ บริษัทฯ และมีการกำหนดเงื่อนไขทางการค้าทั่วไป
ลูกหนี้การค้า	-	1.28		
2. รายได้อื่นและลูกหนี้อื่น				
<p><u>ค่าธรรมเนียมการใช้ท่าเรือ</u></p> <p>รายได้อื่น</p> <p>บริษัทฯ มีการเรียกเก็บค่าธรรมเนียมในการใช้ท่าเรือของ บริษัทฯ กับบริษัท สหไทยस्टीलไทย จำกัด (มหาชน)</p>	-	0.91	ค่าธรรมเนียมดังกล่าวเป็นไปตามการดำเนินการด้านธุรกิจ ปกติของบริษัทฯ โดยมีการคิดราคาค่าเทียบเคียงกับ อัตราที่บุคคลภายนอกเรียกเก็บ และเงื่อนไขทาง การค้าทั่วไป	คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่า รายการดังกล่าว มีการกำหนดราคาตาม การดำเนินธุรกิจปกติของ บริษัทฯ และ มีเงื่อนไขทางการค้าทั่วไป
3. ต้นทุนจากการให้บริการ				
<p><u>ค่าวัสดุเพื่อซ่อมแซมท่าเรือและเครื่องจักร</u></p> <p>ค่าวัสดุ</p> <p>บริษัทฯ ซื้อเหล็กจากบริษัท สหไทยस्टीलไทย จำกัด (มหาชน) เพื่อใช้ในการก่อสร้างและซ่อมแซมท่าเรือ</p> <p>เจ้าหนี้การค้า</p>	0.06	0.15	ค่าวัสดุดังกล่าวเป็นไปตามการดำเนินการด้านธุรกิจปกติ ของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ มีการว่าจ้างผู้รับเหมาใน การก่อสร้างและซ่อมแซมพื้นที่บริเวณท่าเรือและ ผู้จัดหาวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ด้วยตนเองทั้งนี้การซื้อ เหล็กเพื่อวัตถุประสงค์ตามข้างต้นระหว่างทั้ง 2 บริษัท มีการคิดราคาค่าเทียบเคียงกับอัตราที่บุคคล ภายนอกเรียกเก็บ และเงื่อนไขทางการค้าทั่วไป	คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่า รายการดังกล่าว มีราคาและเงื่อนไขทางการค้าทั่วไป

ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็นและ ความสมเหตุสมผล	ความเห็นของ คณะกรรมการตรวจสอบ
	งวดปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563	งวดปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564		
5. ค่าซื้อสินทรัพย์				
ค่าวัสดุ บริษัทฯ และบริษัทย่อยซื้อเหล็กจากบริษัท สหไทย สตีลไรม์ จำกัด (มหาชน) เพื่อใช้ในการก่อสร้างสิ่งปลูกสร้างบริเวณ ทำเรือของบริษัทฯ	0.25	1.83	ค่าวัสดุดังกล่าวเป็นไปตามการดำเนินงานปกติ ของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ มีการจ้างผู้รับเหมาใน การก่อสร้างสิ่งปลูกสร้างบริเวณพื้นที่ทำเรือและเป็นผู้ จัดหาวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ด้วยตนเอง ทั้งนี้ การ ซื้อขายเหล็กเพื่อวัตถุประสงค์ตามข้างต้น มีราคาและ เงื่อนไขทางการค้าทั่วไป	คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่า รายการดังกล่าว มีราคาและเงื่อนไขทางการค้าทั่วไป
ค่าหน้าการค้า	0.33	-		

บริษัท สหไทย พรอพเพอร์ตี้ แอนด์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด

ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็นและ ความสมเหตุผล	ความเห็นของ คณะกรรมการตรวจสอบ
	งวดปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563	งวดปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564		
1. รายได้และลูกหนี้การค้า				
จำหน่ายน้ำดื่ม รายได้อื่น บริษัทฯ จำหน่ายน้ำดื่มให้กับบริษัท สหไทย พรอพเพอร์ตี้ แอนด์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด เพื่อแจกให้กับพนักงาน ลูกหนี้อื่น	0.08	-	รายการดังกล่าวมีราคาและเงื่อนไขทางการค้าปกติ ทั่วไป	คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่ารายการดังกล่าว มีราคาและเงื่อนไขทางการค้าปกติทั่วไป
2. รายการซื้อสินทรัพย์				
ค่าซื้อสินทรัพย์ บริษัทฯ ซื้อตู้คอนเทนเนอร์จากบริษัท สหไทย พรอพเพอร์ตี้ แอนด์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด เพื่อปรับปรุงโกดังสินค้า ให้เข้าแก่ผู้ประกอบการนำเข้า เจ้าหน้าที่การค้า	0.49	0.14	รายการซื้อสินทรัพย์ดังกล่าวเป็นไปตามการดำเนิน ธุรกิจปกติของบริษัทฯ โดยในอดีต โดยมีการกำหนด ราคาและเงื่อนไขทางการค้าตามที่ตกลงร่วมกัน	คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่า รายการดังกล่าว เป็นการดำเนินการธุรกิจปกติของบริษัทฯ และเงื่อนไข ทางการค้าปกติทั่วไป
3. ค่าเช่าที่ดิน				
ค่าเช่าที่ดิน บริษัทฯ ได้ทำการเช่าที่ดินจำนวนประมาณ 675 ตารางเมตร จากบริษัท สหไทย พรอพเพอร์ตี้ แอนด์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด เพื่อเป็นร้านค้าสวัสดิการพนักงาน เจ้าหน้าที่การค้า	1.44	0.48	รายการซื้อสินทรัพย์ดังกล่าวเป็นไปตามการดำเนิน ธุรกิจปกติของบริษัทฯ โดยในอดีต โดยมีการกำหนด ราคาและเงื่อนไขทางการค้าตามที่ตกลงร่วมกัน	คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่า รายการดังกล่าว เป็นการดำเนินการธุรกิจปกติของบริษัทฯ และเงื่อนไข ทางการค้าปกติทั่วไป

บริษัท เค2 แพลมเบ็ง พรีอเพอร์ตี้ จำกัด

ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็นและ ความสมเหตุสมผล	ความเห็นของ คณะกรรมการตรวจสอบ
	งวดปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563	งวดปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564		
1. ค่าเช่าที่ดิน				
ค่าเช่าที่ดิน บริษัทฯ ได้ทำการเช่าที่ดินจำนวนประมาณ 10 ไร่จาก บริษัท เค2 แพลมบิง พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด กับบริวนท่าเรือ แหลมบิง เพื่อการบริหารจัดการตู้คอนเทนเนอร์	3.60	3.60	ค่าเช่าดังกล่าวเป็นไปตามการดำเนินธุรกิจปกติของ บริษัทฯ โดยราคาค่าเช่าที่เกิดขึ้นเป็นไปตามที่บริษัท เค2 แหลมบิง พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด กำหนดและเงื่อนไข ทางการเช่าตามปกติ	คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่า รายการดังกล่าว เป็นการดำเนินธุรกิจปกติของบริษัทฯ และมีราคาเช่า ที่สมเหตุสมผล
เจ้าหนี้อื่น	0.30	0.30		
2. ค่าใช้จ่ายในการบริหาร				
ค่าสาธารณูปโภค บริษัทฯ ได้ทำการซื้อสาธารณูปโภคจากบริษัท เค2 แหลมบิง พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด บนพื้นที่เช่า	0.47	0.46	รายการดังกล่าวเป็นไปตามการดำเนินธุรกิจปกติ ของบริษัทฯ โดยค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเป็นไปตามสัญญาเช่า ที่ดินที่กำกับกับบริษัท เค2 แพลมบิง พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด โดยคิดตามค่าน้ำประปาและไฟฟ้าที่ใช้จริง บนอัตราที่ใกล้เคียงกับราคาตลาดและมีเงื่อนไข ทางการเช่าตามปกติ	คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่า รายการดังกล่าว เป็นการดำเนินธุรกิจปกติของบริษัทฯ และมีราคาเช่า ที่สมเหตุสมผล
เจ้าหนี้อื่น	0.04	0.03		

บริษัท บางกอก บาร์จ เซอร์วิส จำกัด

ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็นและ ความสมเหตุสมผล	ความเห็นของ คณะกรรมการตรวจสอบ
	งวดปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563	งวดปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564		
1. รายได้และลูกหนี้การค้า				
<u>บริการขนส่งสินค้าทางเรือ</u> รายได้จากค่าบริการ บริษัทฯ ให้บริการขนส่งสินค้าทางเรือแก่บริษัท บางกอก บาร์จ เซอร์วิส จำกัด จากค่าเรือของบริษัทฯ ไปยัง แหลมฉบัง	3.71	4.75	การให้บริการดังกล่าวเป็นไปตามการดำเนินการตามธุรกิจปกติ ของบริษัทฯ โดยมีการกำหนดราคาด้วยวิธีต้นทุนบวก ด้วยอัตรากำไรที่เหมาะสมและเงื่อนไขทางการค้าทั่วไป	คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่า รายการดังกล่าว มีการกำหนดราคาตามการดำเนินการที่เป็นธุรกิจปกติของ บริษัทฯ และมีเงื่อนไขทางการค้าทั่วไป
ลูกหนี้การค้า	38.18	38.10		
<u>บริการงานบริหารจัดการ</u> รายได้จากค่าบริการ บริษัทฯ ให้บริการบริหารจัดการ	2.10	1.80	การให้บริการดังกล่าวเป็นไปตามการดำเนินการตามธุรกิจปกติ ของบริษัทฯ โดยมีราคาและเงื่อนไขทางการค้าทั่วไป	คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่า รายการดังกล่าว มีราคาและเงื่อนไขทางการค้าทั่วไป
ลูกหนี้การค้า	0.19	0.13		
<u>บริการงานให้เช่าสำนักงาน</u> รายได้จากค่าบริการ บริษัทฯ ให้บริการเช่าสำนักงาน	0.12	0.12	การให้บริการดังกล่าวเป็นไปตามการดำเนินการตามธุรกิจปกติ ของบริษัทฯ โดยมีราคาและเงื่อนไขทางการค้าทั่วไป	คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่า รายการดังกล่าว มีราคาและเงื่อนไขทางการค้าทั่วไป
ลูกหนี้การค้า	0.01	0.01		
<u>จำหน่ายตู้คอนเทนเนอร์</u> บริษัทฯ จำหน่ายตู้คอนเทนเนอร์ให้กับบริษัท บางกอก บาร์จ เซอร์วิส จำกัด เพื่อใช้สำหรับจัดเก็บอุปกรณ์บนเรือ	0.05	-	การให้บริการดังกล่าวเป็นไปตามการดำเนินการตามธุรกิจปกติ ของบริษัทฯ โดยมีราคาและเงื่อนไขทางการค้าทั่วไป	คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่า รายการดังกล่าว มีราคาและเงื่อนไขทางการค้าทั่วไป
ลูกหนี้การค้า		-		



ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็นและ ความสมเหตุสมผล	ความเห็นของ คณะกรรมการตรวจสอบ
	งวดปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563	งวดปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564		
2. ต้นทุนบริการ				
บริการขนส่งสินค้าทางเรือ				คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่า รายการดังกล่าว
ต้นทุนค่าบริการ	164.11	213.89	การให้บริการดังกล่าวเป็นไปตามการดำเนินงานปกติ ของบริษัทฯ โดยมีการกำหนดราคาด้วยวิธีต้นทุนบวก	มีการกำหนดราคาตามการดำเนินงานปกติของ
บริษัทฯ ใช้บริการขนส่งสินค้าทางเรือของบริษัท บางทอก			ด้วยอัตรากำไรที่เหมาะสมและเชื่อมโยงกับการกำกับไว้ไป	บริษัทฯ และมีข้อใช้ทางการกำกับไว้ไป
บาร์จ โซลาร์วิส จำกัด ในการดำเนินการ				
เจ้าหน้าที่การค้า	2.82	21.94		
3. เงินให้กู้ยืม				
เงินให้กู้ยืม	12.48	18.48	รายการให้กู้ยืมเงินและดอกเบี้ยรับดังกล่าวเกิดจาก การที่บริษัทฯ ให้กู้ยืมเงินเพื่อใช้ลงทุนในทรัพย์สิน โดย	คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่า รายการดังกล่าว
บริษัทฯ มีการให้กู้ยืมเงินแก่จากบริษัท บางทอก บาร์จ			เงินกู้ยืมอยู่ในรูปของตัวสัญญาใช้เงิน มีอัตราดอกเบี้ย	เป็นการรับความช่วยเหลือทางการเงินจากบริษัทฯ
โซลาร์วิส จำกัด เพื่อลงทุนในทรัพย์สิน			ร้อยละ 5.00ต่อปี ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยของ	โดยบริษัทฯ บางทอก บาร์จ โซลาร์วิส จำกัด นำเงินกู้ยืม
ดอกเบี้ยรับ	0.62	0.98	วงเงินกู้ที่บริษัทฯ มีอยู่กับการเงิน และมีกำหนด	ดังกล่าวไปใช้เป็นเงินทุนสำหรับลงทุนในทรัพย์สิน
ดอกเบี้ยค้างรับ	0.62	1.27	ชำระคืนเงินต้นเมื่อครบกำหนด	และอัตราดอกเบี้ยที่ชำระเป็นอัตราปกติสำหรับการ
				กู้ยืมเงิน จึงถือได้ว่ารายการดังกล่าวมีความ
				สมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ

บริษัท มิตรพิญ โอ.เอส.เค.ไลน์ส (ประเทศไทย) จำกัด

ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็นและ ความสมเหตุสมผล	ความเห็นของ คณะกรรมการตรวจสอบ
	งวดปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563	งวดปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564		
1. เงินกู้ยืม				
เงินกู้ยืม	30.00	30.00	รายการกู้ยืมเงินและดอกเบี้ยจ่ายดังกล่าวเกิดจากการที่บริษัทฯ กู้ยืมเงินเพื่อใช้ลงทุนในทรัพย์สิน โดยเงินกู้ยืมในรูปของตัวสัญญาใช้เงิน มีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 5.50 ต่อปี ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยของวงเงินกู้ยืมที่บริษัทฯ มีอยู่กับการเงิน และมีกำหนดชำระคืนเงินต้นเมื่อทวงถาม	คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่า รายการดังกล่าวเป็นการรับความช่วยเหลือทางการเงินจากบริษัท มิตรพิญ โอ.เอส.เค.ไลน์ส (ประเทศไทย) จำกัด โดยมีบริษัทฯ นำเงินกู้ยืมดังกล่าวมาใช้เป็นเงินทุนสำหรับลงทุนในทรัพย์สิน และอัตราดอกเบี้ยที่ชำระเป็นอัตราปกติสำหรับการกู้ยืมเงิน จึงถือได้ว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ

บริษัท อินเตอร์ โซลาร์รูฟ จำกัด

ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็นและ ความสมเหตุสมผล	ความเห็นของ คณะกรรมการตรวจสอบ
	งวดปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563	งวดปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564		
1. ค่าซื้อสินทรัพย์				
บริษัทฯ ว่าจ้างบริษัท อินเตอร์ โซลาร์รูฟ จำกัด ออกแบบและติดตั้งโซลาร์รูฟท็อป ที่กำลังสินค้าให้เช่าจำหน่าย	-	0.91	การให้บริการดังกล่าวเป็นไปตามการดำเนินการปกติของบริษัทฯ โดยมีการกำหนดราคาด้วยวิธีต้นทุนบวกด้วยอัตรากำไรที่เหมาะสมและเงื่อนไขทางการค้าทั่วไป	คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่า รายการดังกล่าวมีการกำหนดราคาตามการดำเนินการที่เป็นธุรกิจปกติของบริษัทฯ และมีเงื่อนไขทางการค้าทั่วไป

9.2.3 ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการระหว่างกัน

บริษัทฯ มีการรายงานรายการระหว่างกันของบริษัทฯ สำหรับปี 2564 สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ต่อคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัท โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2565 ได้พิจารณาแล้วมีความเห็นว่ารายการระหว่างกันของบริษัทฯ สำหรับปี 2564 สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีความสมเหตุสมผลเป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าทั่วไป โดยไม่มีการถ่ายเทผลประโยชน์ระหว่างบริษัทฯ และบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง

9.2.4 มาตรการและขั้นตอนการอนุมัติรายการระหว่างกัน

กรณีที่มียารายการระหว่างกันของบริษัทฯ กับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในอนาคต เช่น ผู้ถือหุ้นใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกันนั้น บริษัทฯ จะปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อบังคับ ประกาศ และคำสั่งของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทั้งนี้ ผู้ที่มีส่วนได้เสียจะไม่สามารถเข้ามามีส่วนร่วมในการพิจารณาอนุมัติรายการดังกล่าวได้

ในกรณีที่กฎหมายกำหนดให้รายการระหว่างกันนั้นต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท โดยบริษัทฯ จะจัดให้มีคณะกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุมเพื่อพิจารณาและให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นในการทำรายการและความสมเหตุสมผลของรายการนั้นๆ ทั้งนี้ สำหรับการทำรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกัน บริษัทฯ ได้กำหนดขั้นตอนเกี่ยวกับการทำรายการดังกล่าว ดังนี้

ขั้นตอนในการทำรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกัน

1. การพิจารณาการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน บริษัทฯ จะใช้เกณฑ์เช่นเดียวกับลูกค้าทั่วไป และเป็นไปตามกระบวนการให้สินเชื่อปกติของบริษัทฯ เพื่อสนับสนุนการดำเนินกิจการ ซึ่งต้องเป็นธรรมและสมเหตุสมผลและก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่บริษัทฯ เช่น ในกรณีที่กลุ่มบริษัทฯ มีรายการขอสินเชื่อให้คิดอัตราดอกเบี้ยเช่นเดียวกับที่คิดกับบุคคลภายนอก
2. กรณีที่ไม่มีราคางดกล่าว บริษัทฯ จะพิจารณาเปรียบเทียบราคาสินค้าหรือบริการกับราคาภายนอก ภายใต้เงื่อนไขที่เหมือนหรือคล้ายคลึงกัน
3. บริษัทฯ อาจใช้ประโยชน์จากรายงานของผู้ประเมินอิสระซึ่งแต่งตั้งโดยบริษัทฯ หรือบริษัทในกลุ่มมาทำการเปรียบเทียบราคาสำหรับรายการระหว่างกันที่สำคัญ เพื่อให้มั่นใจว่าราคางดกล่าวสมเหตุสมผลและเพื่อประโยชน์สูงสุดของกลุ่มบริษัทฯ
4. การทำรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกันที่บริษัทฯ หรือกรรมการ หรือผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ มีผลประโยชน์เกี่ยวข้องที่ไม่ใช่การดำเนินธุรกิจตามปกติ หรือมีเงื่อนไขทางการค้าแตกต่างจากการทำรายการกับลูกค้าทั่วไป หรือบุคคลภายนอกจะดำเนินการได้ต่อเมื่อได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ซึ่งจะต้องไม่มีกรรมการ หรือผู้บริหารระดับสูงที่มีผลประโยชน์เกี่ยวข้องร่วมพิจารณาอนุมัติรายการนั้น และต้องไม่มีเงื่อนไขหรือข้อกำหนดพิเศษผิดไปจากปกติตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทฯ กำหนด
5. หากบริษัทฯ มีรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกันอื่นๆ ที่เข้าข่ายตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดดังกล่าวอย่างเคร่งครัด
6. บริษัทฯ จะต้องเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรือ รายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือ รายการระหว่างกัน ตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด โดยเปิดเผยไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี และรายงานประจำปี หรือแบบรายงานอื่นใด ตามแต่กรณี และมีการเปิดเผยข้อมูลรายการที่เกี่ยวข้องกันต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตามหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตลอดจนรายการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทฯ ตามหลักเกณฑ์มาตรฐานการบัญชี
7. ให้มีการสอบทานการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันตามแผนงานตรวจสอบ โดยมีส่วนงานตรวจสอบภายใน ซึ่งต้องรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และมีมาตรการควบคุม ตรวจสอบ ดูแลให้มีการสุ่มสอบทานการทำรายการจริง ถูกต้องตรงตามสัญญาหรือนโยบายหรือเงื่อนไขที่กำหนดไว้

ทั้งนี้ การเข้าทำรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกันจะต้องมีผู้พิจารณาอนุมัติรายการแต่ละรายการ โดยขึ้นอยู่กับขนาดของรายการนั้นๆ โดยที่ขั้นตอนอนุมัติการทำรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทฯ และวิธีการนำเสนอคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน เป็นดังนี้

การอนุมัติการทำรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกัน

1. ในกรณีที่เป็นการทำรายการระหว่างกันที่มีขนาดเล็ก และเป็นรายการที่มีเงื่อนไขการค้าปกติ ฝ่ายจัดการของบริษัทฯ จะเป็นผู้พิจารณาตัดสินใจ
2. ในกรณีที่เป็นการทำรายการระหว่างกันที่มีขนาดกลางและขนาดใหญ่ และเป็นรายการที่มีเงื่อนไขการค้าปกติ คณะกรรมการบริหารของบริษัทฯ จะเป็นผู้พิจารณาตัดสินใจ
3. รายการที่มีขนาดเล็ก และขนาดกลางที่ไม่เป็นไปตามเงื่อนไขการค้าปกติ คณะกรรมการบริษัท จะเป็นผู้พิจารณาตัดสินใจ
4. รายการที่มีขนาดใหญ่ และไม่เป็นไปตามเงื่อนไขการค้าปกติ ให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ เป็นผู้พิจารณาตัดสินใจทำรายการ

โดยมีหลักเกณฑ์การพิจารณาขนาดของรายการ ดังนี้

1. รายการขนาดเล็ก คือ รายการที่มีมูลค่าน้อยกว่าหรือเท่ากับ 1.00 ล้านบาท หรือน้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 0.03 ของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของบริษัทฯ แล้วแต่จำนวนใดจะสูงกว่า
2. รายการขนาดกลาง คือ รายการที่มีมูลค่ามากกว่า 1.00 ล้านบาทแต่น้อยกว่า 20.00 ล้านบาท หรือมากกว่า 0.03 แต่ต่ำกว่าร้อยละ 3.00 ของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของบริษัทฯ แล้วแต่จำนวนใดจะสูงกว่า
3. รายการขนาดใหญ่ คือ รายการที่มีมูลค่ามากกว่า หรือเท่ากับ 20.00 ล้านบาท หรือมากกว่าร้อยละ 3.00 ของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของบริษัทฯ แล้วแต่จำนวนใดจะสูงกว่า

วิธีการนำเสนอคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน

1. รายการที่เกี่ยวข้องกันที่อยู่ภายใต้อำนาจอนุมัติของฝ่ายจัดการ

ในกรณีที่เป็นการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันที่อยู่ภายใต้อำนาจอนุมัติของฝ่ายจัดการ ฝ่ายจัดการจะเป็นผู้พิจารณาตัดสินใจ โดยบุคคลที่เกี่ยวข้อง เช่น ฝ่ายสินเชื่อ ฝ่ายบัญชี ฝ่ายปฏิบัติการ หรือผู้บริหารที่เกี่ยวข้องมีหน้าที่รับผิดชอบในการพิจารณาทำรายการต่างๆ ตามขั้นตอนการขออนุมัติในระเบียบปฏิบัติ และตามอำนาจดำเนินการของบริษัทฯ ซึ่งภายหลังจากที่ฝ่ายจัดการพิจารณาอนุมัติแล้ว จะต้องนำเสนอเพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบสอบทาน ความสมเหตุสมผลของรายการและเปิดเผยการทำรายการไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี และรายงานประจำปีของบริษัทฯ ด้วย

2. รายการที่เกี่ยวข้องกันที่อยู่ภายใต้อำนาจอนุมัติของคณะกรรมการบริหาร

ในกรณีที่เป็นการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันที่อยู่ภายใต้อำนาจอนุมัติของคณะกรรมการบริหาร ให้ฝ่ายสินเชื่อและการตลาดหรือฝ่ายที่เป็นต้นเรื่อง นำเสนอรายละเอียด ความจำเป็น และความสมเหตุสมผลของรายการนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารเพื่อขออนุมัติเข้าทำรายการ ซึ่งภายหลังจากที่คณะกรรมการบริหารพิจารณาอนุมัติแล้ว จะต้องนำเสนอเพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบสอบทานความสมเหตุสมผลของรายการ และเปิดเผยการทำรายการไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี และรายงานประจำปีของบริษัทฯ ด้วย

3. รายการที่เกี่ยวข้องกันที่อยู่ภายใต้อำนาจอนุมัติของคณะกรรมการบริษัท

เมื่อมีการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน ที่เป็นรายการขนาดเล็ก และขนาดกลางที่ไม่เป็นไปตามเงื่อนไขการค้าปกติ ซึ่งอยู่ภายใต้อำนาจอนุมัติของคณะกรรมการบริษัท ฝ่ายสินเชื่อและการตลาดหรือฝ่ายที่เป็นต้นเรื่อง ต้องนำเสนอรายละเอียด ความจำเป็น และความสมเหตุสมผลของรายงาน เพื่อขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ ก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อเข้าทำรายการ โดยมีขั้นตอนในการดำเนินการ ดังนี้

- 3.1 ฝ่ายสินเชื่อและการตลาดหรือหน่วยงานต้นเรื่องสรุปรายละเอียดในการทำรายการและจัดเตรียมข้อมูลที่เกี่ยวข้องทั้งหมดนำเสนอต่อกรรมการผู้จัดการ
 - 3.2 กรรมการผู้จัดการมอบหมายให้ส่วนตรวจสอบภายในประสานงานกับคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อจัดเตรียมวาระในการประชุม
 - 3.3 ส่วนตรวจสอบภายในร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องจัดทำเอกสารประกอบการประชุม โดยมีข้อสรุปที่เป็นสาระสำคัญเพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณา
 - 3.4 เมื่อได้มติที่ประชุมจากคณะกรรมการตรวจสอบ ให้ส่วนเลขานุการบริษัทฯ รวบรวมเพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติเข้าทำรายการต่อไป
 - 3.5 เปิดเผยการทำรายการไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี และรายงานประจำปีของบริษัทฯ
4. รายการที่เกี่ยวข้องกันที่อยู่ภายใต้อำนาจอนุมัติของผู้ถือหุ้น
- ในกรณีที่เป็นการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันที่อยู่ภายใต้อำนาจอนุมัติของผู้ถือหุ้น ให้ฝ่ายสินเชื่อและการตลาดหรือฝ่ายที่เป็นต้นเรื่องนำเสนอรายละเอียด ความจำเป็น และความสมเหตุสมผลของรายการ เพื่อขอความเห็นจากคณะกรรมการตรวจสอบก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อขอความเห็นชอบ และนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติการเข้าทำรายการ โดยมีขั้นตอนในการดำเนินการดังนี้
- 4.1 ฝ่ายสินเชื่อและการตลาดหรือหน่วยงานต้นเรื่องสรุปรายละเอียดในการทำรายการและจัดเตรียมข้อมูลที่เกี่ยวข้องทั้งหมดนำเสนอต่อกรรมการผู้จัดการ
 - 4.2 กรรมการผู้จัดการมอบหมายให้ส่วนตรวจสอบภายในประสานกับคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อจัดเตรียมวาระในการประชุม
 - 4.3 ส่วนตรวจสอบภายในร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องจัดทำเอกสารประกอบการประชุม โดยมีข้อสรุปที่เป็นสาระสำคัญเพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณา
 - 4.4 เมื่อได้มติที่ประชุมจากคณะกรรมการตรวจสอบ ให้ส่วนงานเลขานุการบริษัทฯ รวบรวมเพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบการเข้าทำรายการต่อไป
 - 4.5 เมื่อได้มติที่ประชุมจากคณะกรรมการบริษัท ให้ส่วนงานเลขานุการบริษัทฯ จัดเตรียมเอกสารเพื่อจัดประชุม และขออนุมัติการทำรายการจากผู้ถือหุ้น โดยจะต้องมีข้อมูลประกอบให้เพียงพอต่อการตัดสินใจ และจะต้องแสดงรายชื่อและจำนวนหุ้นของบุคคลที่เกี่ยวข้องกันที่ไม่มีสิทธิออกเสียงด้วย
 - 4.6 เปิดเผยการทำรายการไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี และรายงานประจำปีของบริษัทฯ

9.2.5 นโยบายหรือแนวโน้มนำการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

ในอนาคต หากมีการเข้าทำรายการระหว่างกัน บริษัทฯ จะปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทั้งนี้ การเข้าทำรายการดังกล่าวจะต้องเป็นการทำรายการที่บริษัทฯ ได้คำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นทุกราย และไม่เป็นประโยชน์หรือถ่ายเทผลประโยชน์ระหว่างบริษัทฯ และบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง

ในกรณีที่เป็นการทำรายการที่เกิดขึ้นเป็นปกติ และคาดว่าจะเกิดขึ้นอย่างต่อเนื่องในอนาคต เช่น การซื้อหรือขายสินค้าและบริการ เป็นต้น บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายในการทำรายการระหว่างกันให้มีเงื่อนไขต่างๆ เป็นไปตามลักษณะการดำเนินการค้าปกติ ในราคาตลาด ซึ่งสามารถเปรียบเทียบกับราคาที่เกิดขึ้นกับบุคคลภายนอก และให้ปฏิบัติเป็นไปตามสัญญาที่ตกลงร่วมกันอย่างเคร่งครัด พร้อมทั้งกำหนดราคาและเงื่อนไขรายการต่างๆ ให้ชัดเจน เป็นธรรม และไม่ก่อให้เกิดการถ่ายเทผลประโยชน์ ทั้งนี้ ฝ่ายตรวจสอบภายในจะทำหน้าที่ตรวจสอบข้อมูลและจัดทำรายการเพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาและให้ความเห็นถึงความเหมาะสมของราคาและความสมเหตุสมผลของการทำรายการเป็นประจำทุกไตรมาส

อย่างไรก็ตาม กรณีที่เป็นรายการธุรกิจปกติและรายการสนับสนุนธุรกิจปกติซึ่งไม่มีเงื่อนไขทางการค้าทั่วไป และรายการระหว่างกันอื่นๆ บริษัทฯ มีนโยบายให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้พิจารณาและให้ความเห็นเกี่ยวกับความสมเหตุสมผลและความจำเป็นของการทำรายการก่อนทำรายการ และจะต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับประกาศ คำสั่งหรือข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันและการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่สำคัญของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย โดยในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันดังกล่าว บริษัทฯ จะให้ผู้เชี่ยวชาญอิสระเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าว เพื่อนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการหรือผู้ถือหุ้น แล้วแต่กรณี

ส่วนที่

03

งบการเงิน



รายงานของผู้สอบบัญชีอนุญาต



Grant Thornton Limited
11th Floor, Capital Tower
All Seasons Place
87/1 Wireless Road
Lumpini, Pathumwan
Bangkok 10330, Thailand

T +66 2 205 8222
F +66 2 654 3339

เสนอ ผู้ถือหุ้นของบริษัท สหไทย เทอร์มินอล จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมและเฉพาะของบริษัท สหไทย เทอร์มินอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ("กลุ่มบริษัท") ซึ่งประกอบด้วย งบแสดงฐานะการเงินรวมและเฉพาะของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 งบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นรวมและเฉพาะของบริษัท งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและเฉพาะของบริษัท และงบกระแสเงินสดรวมและเฉพาะของบริษัทสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงิน ซึ่งรวมถึงสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินรวมและเฉพาะของบริษัทดังกล่าวข้างต้นแสดงฐานะการเงินรวมและเฉพาะของบริษัท สหไทย เทอร์มินอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ผลการดำเนินงานรวมและเฉพาะของบริษัท และกระแสเงินสดรวมและเฉพาะของบริษัทสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี โดยระบุนความรับผิดชอบของข้าพเจ้าไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีในการตรวจสอบงบการเงินในรายงานนี้ ทั้งนี้ ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทตามข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและเฉพาะของบริษัท และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่น ๆ ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดเหล่านี้ ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รวบรวมมานั้นเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า



เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้า ในการตรวจสอบงบการเงินรวมและเฉพาะของบริษัทสำหรับปีปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินรวมและเฉพาะของบริษัทโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่มีเรื่องสำคัญที่สุดที่ต้องพิจารณาเป็นพิเศษในการตรวจสอบ

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดทำรายงานเกี่ยวกับข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วยข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงงบการเงินรวมและเฉพาะของบริษัทและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานนั้น ซึ่งคาดว่าจะสำเนารายงานประจำปีจะถูกจัดส่งให้ข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าจากการตรวจสอบงบการเงินรวมและเฉพาะของบริษัทไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

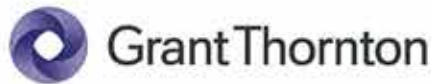
ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและเฉพาะของบริษัท คือ การอ่านข้อมูลอื่นตามที่ระบุข้างต้นเมื่อผู้บริหารได้จัดทำแล้ว และพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินรวมและเฉพาะของบริษัทหรือกับความเข้าใจที่ข้าพเจ้าได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีประเด็นที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ หรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเพื่อให้ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลดำเนินการแก้ไขข้อมูลที่แสดงขัดต่อข้อเท็จจริง

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในการจัดทำงบการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินรวมและเฉพาะของบริษัทเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินรวมและเฉพาะของบริษัทที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงินรวมและเฉพาะของบริษัท ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง การเปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง ในกรณีที่มีเรื่องดังกล่าว และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่อง เว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัท หรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้



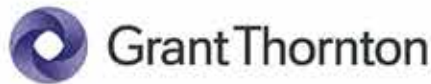
ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล มีหน้าที่ในการสอดส่องดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีในการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินรวมและเฉพาะของบริษัทโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีเพื่อแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะส่งผลต่อการตัดสินใจเชิงเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินรวมและเฉพาะของบริษัทเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจ การสังเกต และการตั้งข้อสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินรวมและเฉพาะของบริษัท ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น เพื่อให้ได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจจะเว้นการแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัท
- การประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร
- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับรวบรวมมา สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินรวมและเฉพาะของบริษัทที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง



- ประเมินการนำเสนอโครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินรวมและเฉพาะของบริษัทโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินรวมและเฉพาะของบริษัทแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- รวบรวมหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของบริษัทภายในกลุ่มหรือกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวมและเฉพาะของบริษัท ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบบัญชีของกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่างๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้อ้างแผนไว้ และประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ รวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในที่ข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่องที่สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินรวมและเฉพาะของบริษัทในปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญที่สุด ในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชีเว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว

นายสมคิด เตียตระกูล

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

ทะเบียนเลขที่ 2785

บริษัท แกรนท์ ธอนตัน จำกัด

กรุงเทพมหานคร

24 กุมภาพันธ์ 2565

งบแสดงฐานะการเงิน

บริษัท สหไทย เทอร์มินอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2563	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2563
สินทรัพย์				
สินทรัพย์หมุนเวียน				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	6	72,877,356	134,497,348	49,529,329
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - ลูกค้าทั่วไป - สุทธิ	7	155,494,446	170,014,029	62,299,984
- บริษัทที่เกี่ยวข้อง	7, 8	41,056,799	39,600,433	63,534,361
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา		42,635,788	16,950,443	23,694,543
อะไหล่และวัสดุสิ้นเปลือง		13,830,424	7,742,591	12,254,790
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นกับบริษัทที่เกี่ยวข้อง	8	18,480,000	12,480,000	93,480,000
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า		12,442,059	10,367,054	9,230,249
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	9	10,836,537	16,668,242	4,976,024
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		367,653,409	408,320,140	318,999,280
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน				
เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้	10	5,633,377	15,612,542	-
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	11	-	-	324,850,000
เงินลงทุนในบริษัทร่วม - สุทธิ	12	108,539,058	90,170,265	116,249,996
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	13	1,778,292,999	1,785,269,535	779,600,151
สินทรัพย์สิทธิการใช้ - สุทธิ	14.1	1,301,098,684	1,454,275,501	1,185,661,529
โปรแกรมคอมพิวเตอร์ - สุทธิ	15	8,775,644	10,523,252	7,629,778
ภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่าย		31,441,265	23,624,322	19,080,618
รายได้ค่าเช่าช่วงค้างรับ - บริษัทย่อย	8	-	-	45,878,168
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	16	43,645,640	46,262,640	43,444,640
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		3,277,416,867	3,425,738,057	2,522,964,878
รวมสินทรัพย์		3,645,070,276	3,834,058,197	2,841,964,158

การเงินนี้ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น
ครั้งที่ _____ เมื่อวันที่ _____

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบแสดงฐานะการเงิน

บริษัท สหไทย เทอร์มินอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท		
	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2563	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2563	
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น					
หนี้สินหมุนเวียน					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	17	-	80,000,000	-	80,000,000
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทที่เกี่ยวข้อง	8	30,000,000	30,000,000	-	-
เจ้าหนี้การค้า		67,630,537	61,540,623	14,678,383	16,650,730
เจ้าหนี้อื่น - บริษัทที่เกี่ยวข้อง	8	22,412,883	3,628,217	22,302,825	3,379,305
เจ้าหนี้ค่าซื้อสินค้าพัสดุ		7,812,619	6,235,917	6,519,906	5,823,511
ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี					
- หนี้สินตามสัญญาเช่า	14.2	151,154,806	171,183,538	117,418,869	142,873,534
- เงินกู้ยืมระยะยาว	18	133,965,282	114,797,615	55,668,282	42,014,615
ค่าไว้จ่ายค้างจ่าย	20	36,925,252	42,298,623	18,971,242	23,780,013
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	21	15,448,492	18,927,947	11,098,183	16,106,401
รวมหนี้สินหมุนเวียน		465,349,871	528,612,680	248,557,690	330,608,109
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิ	14.2	973,453,363	1,086,085,722	947,593,698	1,030,778,195
เงินกู้ยืมระยะยาว - สุทธิ	18	663,687,400	676,071,682	196,570,400	167,838,682
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ	22	8,590,212	9,014,890	3,126,933	5,068,032
หนี้สินตามภาระผูกพันสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	19	20,234,683	17,477,315	18,585,888	14,744,009
เงินมัดจำรับจากผู้เช่า - บริษัทย่อย	8	-	-	13,440,000	13,440,000
- บริษัทอื่น		4,014,167	10,191,568	3,565,070	5,688,571
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		1,669,979,805	1,800,841,197	1,180,911,789	1,237,557,489
รวมหนี้สิน		2,135,329,676	2,329,453,877	1,427,569,479	1,568,165,598

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น
ครั้งที่ _____ เมื่อวันที่ _____

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบแสดงฐานะการเงิน

บริษัท สหไทย เทอร์มินอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2563	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2563
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)				
ส่วนของผู้ถือหุ้น				
ทุนเรือนหุ้น หุ้นสามัญ มูลค่าหุ้นละ 0.5 บาท				
ทุนจดทะเบียน - 1,022,199,301 หุ้น	23	511,099,651	511,099,651	511,099,651
ทุนที่ออกจำหน่ายและเรียกชำระเต็มมูลค่าแล้ว				
- 607,199,912 หุ้น		303,599,956	303,599,956	303,599,956
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ		778,305,141	778,305,141	778,305,141
กำไรสะสม				
- จัดสรรเป็นสำรองตามกฎหมาย	25	20,644,297	20,644,297	19,691,094
- ยังไม่ได้จัดสรร		316,484,961	311,875,285	315,014,434
รวมส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท		1,419,034,355	1,414,424,679	1,416,610,625
ส่วนได้เสียที่ไม่อยู่ในอำนาจควบคุมในบริษัทย่อย	11	90,706,045	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		1,509,740,400	1,414,424,679	1,416,610,625
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น				
		3,645,070,076	2,841,994,158	2,984,776,223

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น
ครั้งที่ _____ เมื่อวันที่ _____

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

บริษัท สหไทย เทอร์มินอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2564	2563	2564	2563
รายได้จากการบริการ	8, 29, 30	1,588,710,059	1,347,232,595	1,054,273,171
ต้นทุนการบริการ	8, 28, 29	(1,325,524,770)	(1,014,724,761)	(969,319,417)
กำไรขั้นต้น		263,185,289	332,507,834	184,953,754
รายได้อื่น	8, 30	17,988,085	12,708,665	22,495,367
กำไรก่อนค่าใช้จ่าย		281,173,374	345,216,499	207,449,121
ค่าใช้จ่ายในการขาย	28	(19,423,952)	(32,730,452)	(16,370,931)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	8, 28	(168,297,811)	(178,882,534)	(132,344,246)
รวมค่าใช้จ่าย		(187,721,763)	(211,612,986)	(148,715,177)
กำไรจากการดำเนินงาน		93,451,611	133,603,513	58,733,944
ส่วนแบ่งขาดทุนของบริษัทร่วมตามวิธีส่วนได้เสีย	12, 29	(2,256,207)	(2,933,165)	-
กำไรก่อนต้นทุนทางการเงินและภาษีเงินได้		91,195,404	130,670,348	58,733,944
ต้นทุนทางการเงิน	8, 29	(61,490,270)	(67,399,497)	(39,126,243)
กำไรก่อนภาษีเงินได้		29,705,134	63,270,851	19,607,701
ผลประโยชน์ภาษีเงินได้ (ภาษีเงินได้)	22, 29	(3,319,054)	(2,493,789)	(543,647)
กำไรสำหรับปี		26,386,080	60,777,062	19,064,054
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี		-	-	-
รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี		26,386,080	60,777,062	19,064,054
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน)				
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัท		27,623,937	58,097,588	19,064,054
ส่วนได้เสียที่ไม่อยู่ในอำนาจควบคุมในบริษัทย่อย	11	(1,237,857)	2,679,474	-
		26,386,080	60,777,062	19,064,054
การแบ่งปันกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ				
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัท		27,623,937	58,097,588	19,064,054
ส่วนได้เสียที่ไม่อยู่ในอำนาจควบคุมในบริษัทย่อย	11	(1,237,857)	2,679,474	-
		26,386,080	60,777,062	19,064,054
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน				
กำไร (บาทต่อหุ้น)		0.05	0.10	0.03
จำนวนหุ้นสามัญเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หุ้น)		607,199,912	607,199,912	607,199,912

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

บริษัท สหไทย เทอร์มินอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท							ส่วนได้เสียที่ไม่อยู่ใน อำนาจควบคุม	รวม	รวมสำหรับผู้ ถือหุ้น	(หน่วย : บาท)
หมายเหตุ	ทุนเรือนหุ้น ที่ยอมและ รับชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่า หุ้นสามัญ	กำไรสะสม		ส่วนได้เสียที่ไม่อยู่ใน อำนาจควบคุม					
			สำรอง ตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จ่าย						
งบการเงินรวม										
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	303,599,956	778,305,141	17,715,041	297,446,630	1,397,066,768	89,264,428	1,486,331,196		
26	จ่ายเงินปันผล	-	-	-	(42,503,938)	(42,503,938)	-	(42,503,938)	-	
25	จัดสรรสำรองตามกฎหมาย	-	-	1,976,053	(1,976,053)	-	-	-	-	
	รายการกับผู้ถือหุ้น	-	-	1,976,053	(44,479,991)	(42,503,938)	-	(42,503,938)	-	
	กำไรสุทธิ	-	-	-	58,097,588	58,097,588	2,679,474	60,777,062		
	กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	58,097,588	58,097,588	2,679,474	60,777,062		
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	303,599,956	778,305,141	19,691,094	311,064,227	1,412,660,418	91,943,902	1,504,604,320		
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	303,599,956	778,305,141	19,691,094	311,064,227	1,412,660,418	91,943,902	1,504,604,320		
26	จ่ายเงินปันผล	-	-	-	(21,250,000)	(21,250,000)	-	(21,250,000)	-	
25	จัดสรรสำรองตามกฎหมาย	-	-	953,203	(953,203)	-	-	-	-	
	รายการกับผู้ถือหุ้น	-	-	953,203	(22,203,203)	(21,250,000)	-	(21,250,000)		
	กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี	-	-	-	27,623,937	27,623,937	(1,237,857)	26,386,080		
	กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	27,623,937	27,623,937	(1,237,857)	26,386,080		
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	303,599,956	778,305,141	20,644,297	316,484,961	1,419,034,355	90,706,045	1,509,740,400		

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

บริษัท สหไทย เอร์มินอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

หมายเหตุ	ทุนเรือนหุ้น ที่ออกและ รับชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่า หุ้นสามัญ	กำไรสะสม		(หน่วย : บาท)
			สำรอง	ยังไม่ได้จัดสรร	
			ตามกฎหมาย		
งบการเงินเฉพาะของบริษัท					
	303,599,956	778,305,141	17,715,041	319,973,362	1,419,593,500
26	-	-	-	(42,503,938)	(42,503,938)
25	-	-	1,976,053	(1,976,053)	-
	-	-	1,976,053	(44,479,991)	(42,503,938)
	-	-	-	39,521,063	39,521,063
	-	-	-	39,521,063	39,521,063
	303,599,956	778,305,141	19,691,054	315,014,434	1,416,610,625
	303,599,956	778,305,141	19,691,094	315,014,434	1,416,610,625
26	-	-	-	(21,250,000)	(21,250,000)
25	-	-	953,203	(953,203)	-
	-	-	953,203	(22,203,203)	(21,250,000)
	-	-	-	19,064,054	19,064,054
	-	-	-	19,064,054	19,064,054
	303,599,956	778,305,141	20,644,297	311,875,285	1,414,424,679

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกระแสเงินสด

บริษัท สหไทย เทอร์มินอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2564	2563	2564	2563
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไรก่อนภาษีเงินได้	29,705,134	63,270,851	19,607,701	36,924,685
ปรับปรุงกำไรก่อนภาษีเงินได้เป็นเงินสดรับ (จ่าย) จากกิจกรรมดำเนินงาน				
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	266,251,504	265,534,935	221,070,272	221,867,239
ขาดทุน (กำไร) จากการจำหน่ายสินทรัพย์	346,428	(5,709,198)	346,428	(5,713,408)
ค่าเผื่อ (กลีบรายการค่าเผื่อ) ผลขาดทุนจากการด้อยค่า	(1,658,690)	2,167,426	(784,765)	932,226
ส่วนแบ่งขาดทุนของบริษัทร่วมตามวิธีส่วนได้เสีย	2,256,207	2,933,165	-	-
ค่าใช้จ่ายภาระผูกพันสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	3,680,251	4,198,561	2,536,172	2,537,263
ดอกเบี้ยจ่าย	61,490,270	67,399,497	39,126,243	41,984,725
เงินสดรับจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	362,071,104	399,795,257	281,902,051	298,532,730
สินทรัพย์ดำเนินงานลดลง (เพิ่มขึ้น):				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - ลูกค้าทั่วไป	16,178,273	19,707,765	25,625,218	34,097,558
- บริษัทที่เกี่ยวข้อง	(1,456,360)	48,982,963	(10,993,314)	52,462,002
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	(25,685,345)	(67,497)	(12,822,664)	(2,890,200)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	5,780,128	12,665,516	(1,628,749)	2,271,884
รายได้ค่าเช่าช่วงค้างรับ - บริษัทย่อย	-	-	(6,001,481)	(6,617,480)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	2,617,000	(2,744,280)	2,632,000	(2,843,530)
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง):				
เจ้าหนี้การค้า	6,089,914	(46,616,729)	(1,972,347)	(36,467,960)
เจ้าหนี้อื่น - บริษัทที่เกี่ยวข้อง	18,784,666	(28,255,703)	18,923,520	(19,781,633)
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	(5,175,881)	9,272,896	(4,663,430)	3,944,639
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	(3,479,455)	(19,806,027)	(5,006,218)	(19,761,853)
เงินมัดจำรับจากลูกค้า - บริษัทอื่น	(6,177,421)	(1,947,831)	(2,103,501)	(102,177)
ผลประโยชน์พนักงานจ่าย	(922,903)	(138,088)	(884,493)	-
เงินสดรับจากการดำเนินงาน	368,623,714	390,850,242	283,214,392	302,844,580
จ่ายดอกเบี้ย	(61,687,960)	(64,291,962)	(39,251,584)	(38,619,367)
รับคืนภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่าย	-	7,179,966	-	7,179,966
จ่ายภาษีเงินได้	(11,560,675)	(10,197,126)	(5,406,543)	(3,563,908)
เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน	295,375,079	323,541,120	238,556,265	267,841,271

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกระแสเงินสด

บริษัท สหไทย เทอร์มินอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2564	2563	2564	2563
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้ลดลง (เพิ่มขึ้น)	9,979,165	(5,012,542)	10,000,000	-
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นกับบริษัทที่เกี่ยวข้องเพิ่มขึ้น	(6,000,000)	-	(21,000,000)	-
เงินลงทุนใหม่รวมทั้งรวมเพิ่มขึ้น	(20,625,000)	-	(20,625,000)	-
รับจากการขายสินทรัพย์	1,775,701	5,719,625	1,775,701	5,719,625
ซื้อสินทรัพย์ถาวร	(69,035,020)	(40,567,644)	(62,098,474)	(37,655,563)
ซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	-	(299,430)	-	-
จ่ายสำหรับสินทรัพย์สิทธิการใช้	(7,000,000)	(67,000,000)	(7,000,000)	(67,000,000)
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(90,905,154)	(107,159,891)	(98,947,773)	(98,935,938)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินลดลง	(80,000,000)	(12,465,292)	(80,000,000)	-
จ่ายชำระเงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทที่เกี่ยวข้อง	-	-	-	(15,000,000)
จ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า	(171,623,302)	(145,487,555)	(145,601,373)	(125,356,537)
รับเงินกู้ยืมระยะยาว	90,900,000	82,770,400	90,900,000	82,770,400
จ่ายชำระเงินกู้ยืมระยะยาว	(84,116,615)	(73,657,909)	(48,514,615)	(42,190,909)
เงินปันผลจ่าย	(21,250,000)	(42,503,938)	(21,250,000)	(42,503,938)
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	(266,089,917)	(191,324,294)	(204,465,988)	(142,280,984)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง)	(61,619,992)	25,056,635	(64,857,436)	26,624,349
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นปี	134,497,348	109,440,513	114,386,825	87,762,476
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นปี	72,877,356	134,497,348	49,529,329	114,386,825
ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม				
รายการที่ไม่ใช่เงินสด				
1. ทำสัญญาเช่าเพื่อซื้อสินทรัพย์ถาวร	36,962,211	15,588,785	36,962,211	15,588,785
2. เจ้าหนี้ค่าซื้อสินทรัพย์	1,576,702	4,914,982	696,395	4,833,236
3. รับรู้สินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่า	-	1,355,730,587	-	1,324,604,972
4. โอนสินทรัพย์สิทธิการใช้เป็นสินทรัพย์ถาวร	23,742,491	-	23,742,491	-
5. จัดประเภทสินทรัพย์ภายใต้สัญญาเช่าการเงินเป็นสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	199,880,604	-	91,664,888
6. จัดประเภทสินทรัพย์ถาวรเป็นอะไหล่และวัสดุสิ้นเปลือง	8,111,261	-	8,111,261	-

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท สหไทย เทอร์มินอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 และ 2563

1. ข้อมูลทั่วไป

1.1 ข้อมูลทั่วไปของบริษัท

บริษัท สหไทย เทอร์มินอล จำกัด จัดทะเบียนตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ เป็นนิติบุคคลประเภท บริษัทจำกัด เมื่อวันที่ 10 มีนาคม 2551 โดยได้เปลี่ยนชื่อเป็นบริษัท สหไทย เทอร์มินอล จำกัด (มหาชน) เมื่อวันที่ 3 พฤษภาคม 2560 หุ่นของบริษัทได้รับอนุมัติให้มีการซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เมื่อวันที่ 26 พฤศจิกายน 2562 บริษัทมีสำนักงานจดทะเบียนตั้งอยู่เลขที่ 51/1 หมู่ที่ 3 ถนนปู่เจ้าสมิงพราย ตำบล บางหญ้าแพรก อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ

กลุ่มบริษัทประกอบธุรกิจหลักในการให้บริการท่าเทียบเรือพาณิชย์ชายฝั่ง ให้บริการที่ปรึกษาเกี่ยวกับท่าเทียบเรือชายฝั่ง บริการเรือลากจูง การขนส่งจากท่าเรือ การขนส่งและขนถ่ายสินค้าทางบก และบริการอื่นๆ ที่เกี่ยวกับธุรกิจทางเรือ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท ได้แก่

	2564	2563
	ร้อยละ	ร้อยละ
บริษัท รัตน โฮลดิ้ง จำกัด	34.56	34.56
ครอบครัว คุรุจิตร์	19.39	20.04

1.2 ผลกระทบจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อโคโรนาไวรัส 19

สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อโคโรนาไวรัส 19 ที่ได้ขยายวงกว้างขึ้นอย่างต่อเนื่อง ทำให้เกิดการชะลอตัวของเศรษฐกิจ มีผลกระทบต่อธุรกิจและอุตสาหกรรมส่วนใหญ่ สถานการณ์ดังกล่าวได้นำมาซึ่งความไม่แน่นอนและส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทเช่นเดียวกับธุรกิจอื่น ทั้งนี้ ผู้บริหารของกลุ่มบริษัทได้ติดตามความคืบหน้าของสถานการณ์ดังกล่าวและประเมินผลกระทบเกี่ยวกับรายได้ ค่าใช้จ่าย มูลค่าของสินทรัพย์ ประเมินการหนี้สินและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง โดยผู้บริหารได้ใช้ประมาณการและดุลยพินิจในประเด็นต่าง ๆ เมื่อสถานการณ์มีการเปลี่ยนแปลง และรับรู้ผลกระทบที่เกี่ยวข้องในงบการเงินด้วยข้อมูลที่ดีที่สุดที่ผู้บริหารทราบจนถึงวันที่ในรายงานทางการเงินฉบับนี้

จากความไม่แน่นอนของสถานการณ์ในปี 2563 กลุ่มบริษัทได้จัดทำงบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 โดยถือปฏิบัติตามแนวปฏิบัติทางการบัญชี เรื่อง มาตรการผ่อนปรนชั่วคราวสำหรับทางเลือกเพิ่มเติมทางบัญชีเพื่อรองรับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 19 ดังนี้

- เลือกที่จะไม่ต้องนำข้อมูลที่มีการคาดการณ์ไปในอนาคต (Forward-looking information) มาใช้วัดมูลค่าของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ในกรณีที่บริษัทและบริษัทย่อยใช้วิธีการอย่างง่ายในการวัดมูลค่าของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น
- เลือกที่จะไม่นำสถานการณ์ COVID-19 มาถือเป็นข้อบ่งชี้ของการด้อยค่า ตามมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 36 เรื่อง การด้อยค่าของสินทรัพย์

อย่างไรก็ตาม แนวปฏิบัติดังกล่าวสิ้นสุดการมีผลบังคับใช้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 กลุ่มบริษัทจึงประเมินผลกระทบของรายการวัดมูลค่าของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น และ การด้อยค่าของสินทรัพย์ ดังกล่าว พบว่าไม่มีผลกระทบอย่างมีสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท จากการยกเลิกการใช้มาตรการผ่อนปรนทางบัญชีนี้

2. เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

2.1 เกณฑ์การถือปฏิบัติ

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน รวมถึงแนวปฏิบัติทางการบัญชีที่ประกาศใช้โดยสภาวิชาชีพบัญชี และตามข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ว่าด้วยการจัดทำและนำเสนอรายงานทางการเงินภายใต้พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยจัดทำเป็นทางการเป็นภาษาไทย การแปลงงบการเงินฉบับนี้เป็นภาษาอื่นต้องให้สอดคล้องกับงบการเงินภาษาไทย

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะบริษัทได้ถูกจัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิม เว้นแต่จะเปิดเผยเป็นอย่างอื่นเป็นการเฉพาะ

การจัดทำงบการเงินให้ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินนั้น ผู้บริหารต้องใช้ประมาณการทางบัญชีที่สำคัญและใช้ดุลยพินิจในการนำนโยบายการบัญชีของกลุ่มบริษัทไปถือปฏิบัติ การเปิดเผยเรื่องการใช้ดุลยพินิจของผู้บริหาร หรือความซับซ้อน หรือข้อสมมติฐานและประมาณการที่มีนัยสำคัญต่องบการเงินรวมได้มีการเปิดเผยในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ข้อ 5

2.2 เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินรวม

งบการเงินรวมนี้ประกอบด้วยงบการเงินของบริษัท สหไทย เทอร์มินอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อยที่บริษัทมีอำนาจควบคุมหรือถือหุ้นเกินกว่าร้อยละ 50 ของหุ้นที่มีสิทธิออกเสียง ดังต่อไปนี้

บริษัทย่อย	สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ)		ลักษณะธุรกิจ
	2564	2563	
บริษัท บางกอก บาร์จ เทอร์มินอล จำกัด	51.00	51.00	ให้บริการท่าเทียบเรือพาณิชย์และบริการอื่นๆ ที่เกี่ยวกับธุรกิจทางเรือ
บริษัท บางกอก คอนเทนเนอร์ เดโป เซอร์วิส จำกัด	99.99	99.99	ให้บริการซ่อมแซม และบำรุงรักษาตู้คอนเทนเนอร์
บริษัท บางกอก ทรัคกิ้ง เซอร์วิส จำกัด	99.99	99.99	ให้บริการขนส่งทางบก

รายการบัญชีระหว่างบริษัทและบริษัทย่อยที่มีสาระสำคัญได้ถูกตัดรายการในการจัดทำงบการเงินรวมแล้ว

งบการเงินรวมนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้นโยบายการบัญชีเช่นเดียวกันสำหรับรายการบัญชีที่เหมือนกันหรือเหตุการณ์ทางบัญชีที่คล้ายคลึงกันสำหรับการจัดทำงบการเงินของบริษัท

3. มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่มีการเปลี่ยนแปลง

3.1 มาตรฐานการรายงานทางการเงิน การตีความมาตรฐานการบัญชี และแนวปฏิบัติทางบัญชีที่ประกาศใช้ใหม่และมีผลบังคับใช้เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2564

3.1.1 มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 1 เรื่อง การนำเสนองบการเงิน และมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 8 เรื่อง นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชีและข้อผิดพลาด

ได้มีการปรับปรุงคำนิยามของ "ความมีสาระสำคัญ" โดยให้เป็นไปในแนวทางเดียวกันกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินและกรอบแนวคิด และอธิบายถึงการนำความมีสาระสำคัญไปประยุกต์ใช้ได้ชัดเจนขึ้นในมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 1 ทั้งนี้ การปรับปรุงดังกล่าวยังทำให้มีการปรับปรุง TFRS ฉบับอื่น ได้แก่ TAS 8 TAS 10 TAS 34 และ TAS 37

3.1.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 3 เรื่อง การรวมธุรกิจ

มาตรฐานฉบับนี้ มีการปรับปรุงข้อพิจารณาเรื่องต่างๆ ดังนี้

- เพิ่มทางเลือกให้กับกิจการในการทำ "การทดสอบการกระจุกตัว (Concentration Test)" เพื่อประเมินว่า รายการที่ซื้อมานั้นเป็นการซื้อสินทรัพย์หรือการรวมธุรกิจ
- ปรับปรุงคำนิยามของคำว่า "ธุรกิจ" ขึ้นใหม่ เพื่อใช้ในการพิจารณาการได้มาซึ่งธุรกิจให้ต้องรวมถึงข้อมูลปัจจัยนำเข้าและกระบวนการที่สำคัญเป็นอย่างน้อยซึ่งเมื่อนำมารวมกันมีส่วนอย่างมีนัยสำคัญทำให้เกิดความสามารถในการสร้างผลผลิต นอกจากนี้ ได้มีการปรับปรุงคำนิยามของคำว่า "ผลผลิต" โดยให้มุ่งความสนใจในตัวของสินค้าและบริการที่ให้กับลูกค้า และตัดเรื่องการอ้างอิงความสามารถในการลดต้นทุนออกไป

3.1.3 มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 9 เรื่อง เครื่องมือทางการเงิน และมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 7 เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลเครื่องมือทางการเงิน

มาตรฐานเหล่านี้ได้มีการปรับเปลี่ยนข้อกำหนดการบัญชีป้องกันความเสี่ยงโดยเฉพาะ เพื่อลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากความไม่แน่นอนจากการปฏิรูปอัตราดอกเบี้ยอ้างอิง รวมถึงผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงกระแสเงินสดตามสัญญา หรือความสัมพันธ์ของการป้องกันความเสี่ยงที่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ยอ้างอิงไปใช้อัตราดอกเบี้ยอ้างอิงอื่นแทน เช่น อัตราดอกเบี้ยอ้างอิงที่กำหนดจากธุรกรรมการกู้ยืม (Interbank offer rates - IBORs) นอกจากนี้ การปรับปรุงได้กำหนดให้กิจการเปิดเผยข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับความสัมพันธ์ของการป้องกันความเสี่ยงที่ได้รับผลกระทบโดยตรงจากความไม่แน่นอนใด ๆ นั้น

3.1.4 กรอบแนวคิดสำหรับการรายงานทางการเงิน

กรอบแนวคิดนี้ได้มีการปรับปรุงคำนิยามของสินทรัพย์และหนี้สิน และเกณฑ์ในการรับรู้รายการสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงิน โดยมีการเพิ่มเติมหลักการและแนวปฏิบัติในเรื่องต่อไปนี้

- การวัดมูลค่ารายการ ซึ่งรวมถึงปัจจัยที่ต้องพิจารณาในการเลือกเกณฑ์การวัดมูลค่า
- การแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูล รวมถึงการจัดประเภทรายการรายได้และค่าใช้จ่ายในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น
- การตัดรายการสินทรัพย์และหนี้สินออกจากงบการเงิน

นอกจากนี้ กรอบแนวคิดนี้ยังอธิบายเกี่ยวกับความรับผิดชอบตามหน้าที่ การใช้ความระมัดระวัง และความไม่แน่นอนของการวัดมูลค่าในการจัดทำข้อมูลทางการเงิน โดยการปรับปรุงกรอบแนวคิดทำให้มีการปรับปรุงการอ้างอิงกรอบแนวคิดใน TFRS หลายฉบับ ได้แก่ TAS 1 TAS 8 TAS 34 TAS 37 TAS 38 TFRS 2 TFRS 3 TFRS 6 TFRIC 12 TFRIC 19 TFRIC 20 TFRIC 22 และ TSIC 32

3.1.5 มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 16 เรื่อง สัญญาเช่า

มาตรฐานฉบับนี้ได้มีการปรับปรุง เรื่อง การยินยอมลดค่าเช่าที่เกี่ยวข้องกับ COVID-19 ซึ่งให้ทางเลือกแก่ผู้เช่าในการไม่ต้องประเมินว่าการได้รับการลดค่าเช่าที่เกี่ยวข้องกับ COVID-19 ที่เช่าเงื่อนไขตามมาตรฐานนั้น เป็นการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า

อย่างไรก็ตาม กลุ่มบริษัทได้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงนี้เป็นครั้งแรก ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่รอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2564 และไม่ได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ยังไม่มีผลบังคับใช้มาถือปฏิบัติก่อนวันที่มีผลบังคับใช้ ดังนั้น การถือปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับนี้จึงไม่มีผลกระทบต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

3.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงิน และแนวปฏิบัติทางบัญชีที่ประกาศใช้ใหม่และมีผลบังคับใช้เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2565

3.2.1 มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 9 เรื่อง เครื่องมือทางการเงิน มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 7 เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลเครื่องมือทางการเงิน มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 เรื่อง สัญญาเช่า มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 4 เรื่อง สัญญาประกันภัย และแนวปฏิบัติทางบัญชีเรื่อง เครื่องมือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูลสำหรับธุรกิจประกันภัย

การปฏิรูปอัตราดอกเบี้ยอ้างอิง-ระยะที่ 2 (การปรับปรุงระยะที่ 2) มีการกำหนดมาตรการผ่อนปรนสำหรับรายงานทางการเงินที่อาจได้รับผลกระทบจากการปฏิรูปอัตราดอกเบี้ยอ้างอิง รวมถึงผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงกระแสเงินสดตามสัญญา หรือความสัมพันธ์ของการป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากการเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ยอ้างอิงไปใช้อัตราดอกเบี้ยอ้างอิงอื่นแทน โดยมีรายละเอียดที่สำคัญ ดังนี้

- การใช้การผ่อนปรนในทางปฏิบัติ เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงเกณฑ์ในการกำหนดกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินหรือหนี้สินทางการเงิน (รวมถึงหนี้สินตามสัญญาเช่า) จะต้องเข้าเงื่อนไขทั้งสองข้อ คือ 1) การเปลี่ยนแปลงมีความจำเป็นอันเป็นผลโดยตรงจากการปฏิรูปอัตราดอกเบี้ยอ้างอิงและ 2) เกณฑ์ใหม่ที่ใช้ในการกำหนดกระแสเงินสดตามสัญญาเทียบเท่ากับเกณฑ์เดิมในเชิงเศรษฐกิจ โดยกิจการไม่ต้องรับรู้ผลกำไรหรือขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวในงบกำไรขาดทุนทันที ทั้งนี้ กิจการที่เป็นผู้เช่าตาม TFRS 16 ที่มีการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขของสัญญาเช่าเนื่องจากการเปลี่ยนเกณฑ์การกำหนดค่าเช่าจ่ายในอนาคตเนื่องจากการปฏิรูปอัตราดอกเบี้ยอ้างอิง ก็ให้ถือปฏิบัติตามวิธีปฏิบัติข้างต้นด้วย
- ผ่อนปรนให้กิจการยังสามารถใช้การบัญชีป้องกันความเสี่ยงสำหรับรายการส่วนใหญ่ต่อไปได้ กรณีที่ความสัมพันธ์ของการป้องกันความเสี่ยงได้รับผลกระทบจากการปฏิรูปอัตราดอกเบี้ยอ้างอิง ทั้งนี้ กิจการยังคงต้องรับรู้ส่วนของความไม่มีประสิทธิผล

การเปิดเผยข้อมูลเพิ่มเติมตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 7 มีดังต่อไปนี้

- ลักษณะและระดับของความเสี่ยงต่อกิจการจากการปฏิรูปอัตราดอกเบี้ยอ้างอิง รวมถึง วิธีการที่กิจการใช้ในการบริหารจัดการเพื่อเปลี่ยนแปลงไปใช้อัตราดอกเบี้ยอ้างอิงอื่น
- ข้อมูลเชิงปริมาณเกี่ยวกับเครื่องมือทางการเงินที่ยังไม่มีการเปลี่ยนแปลงไปใช้อัตราดอกเบี้ยอ้างอิงอื่น ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน แยกตามอัตราดอกเบี้ยอ้างอิงที่สำคัญซึ่งอยู่ภายใต้การปฏิรูปอัตราดอกเบี้ยอ้างอิง
- การเปลี่ยนแปลงในกลยุทธ์การบริหารความเสี่ยงของกิจการ ที่เกิดขึ้นจากความเสี่ยงของเครื่องมือทางการเงินที่เปลี่ยนแปลงไปใช้อัตราดอกเบี้ยอ้างอิงอื่น

4. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

การรับรู้รายได้

กลุ่มบริษัทรับรู้รายได้เมื่อลูกค้ามีอำนาจควบคุมในสินค้าหรือบริการแล้ว ด้วยจำนวนเงินที่สะท้อนถึงสิ่งตอบแทนที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะมีสิทธิได้รับ ที่ไม่รวมจำนวนเงินที่เก็บแทนบุคคลที่สามและภาษีมูลค่าเพิ่ม สุทธิจากส่วนลดการค้า และส่วนลดตามปริมาณ โดยพิจารณาจังหวะเวลาในการส่งมอบการควบคุม เพื่อประเมินว่าจะรับรู้รายได้ ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง หรือ รับรู้ตลอดช่วงเวลาหนึ่ง

รายได้อื่นรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

ดอกเบี้ยรับ รับรู้ตามเกณฑ์คงค้างตามส่วนของเวลา

รายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศ

รายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศ แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ สินทรัพย์ และหนี้สินที่เป็นตัวเงินในสกุลเงินตราต่างประเทศ ณ วันที่ในรายงาน แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันนั้น กำไรหรือขาดทุนจากการแปลงค่าจะบันทึกในงบกำไรขาดทุน

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดในมือและเงินฝากธนาคารทุกประเภทที่มีสภาพคล่องสูง (ซึ่งไม่มีข้อจำกัดในการใช้) และพร้อมที่จะเปลี่ยนเป็นเงินสดที่แน่นอนเมื่อครบกำหนด ซึ่งมีความเสี่ยงในการเปลี่ยนแปลงมูลค่าน้อย

เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้ แสดงไว้ภายใต้สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนในงบแสดงฐานะการเงิน

ลูกหนี้การค้าและค่าเผื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่า

กลุ่มบริษัทรับรู้ลูกหนี้ เมื่อมีสิทธิที่ได้รับจำนวนเงินของสิ่งตอบแทนตามสัญญาโดยไม่มีเงื่อนไข หากกลุ่มบริษัทรับรู้รายได้ก่อนที่จะมีสิทธิได้รับจำนวนเงินของสิ่งตอบแทน จำนวนสิ่งตอบแทนนั้นจะถูกรับรู้เป็นสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

ลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา แสดงมูลค่าตามจำนวนมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ กลุ่มบริษัทใช้วิธีการอย่างง่าย (Simplified Approach) ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 9 ในการวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุหนี้ และรับรู้ผลขาดทุนตั้งแต่การรับรู้รายการลูกหนี้การค้า ในการพิจารณาผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น โดยจัดกลุ่มลูกหนี้ตามจำนวนวันที่เกินกำหนดชำระ อัตราความเสียหายที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจะขึ้นอยู่กับประวัติการชำระเงินและข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตในอดีตซึ่งมีการปรับเพื่อสะท้อนข้อมูลปัจจุบันและการคาดการณ์ล่วงหน้าเกี่ยวกับปัจจัยทางเศรษฐกิจที่มีผลต่อความสามารถของลูกค้าในการชำระหนี้ ผลขาดทุนจากการด้อยค่าบันทึกในกำไรหรือขาดทุน

เครื่องมือทางการเงิน

การรับรู้รายการและการตัดรายการ

สินทรัพย์ทางการเงินหรือหนี้สินทางการเงินจะรับรู้เมื่อกลุ่มบริษัทเป็นคู่สัญญาตามข้อกำหนดของสัญญาของเครื่องมือทางการเงินนั้น

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดรายการเมื่อสิทธิตามสัญญาที่จะได้รับกระแสเงินสดจากสินทรัพย์ทางการเงินหมดอายุ หรือ เมื่อกลุ่มบริษัทโอนความเสี่ยงและผลประโยชน์ของความเป็นเจ้าของเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์ทางการเงิน

หนี้สินทางการเงินจะถูกตัดรายการก็ต่อเมื่อได้มีการปฏิบัติตามภาระผูกพันของหนี้สินนั้นแล้ว มีการยกเลิกภาระผูกพันนั้น หรือมีการสิ้นสุดของภาระผูกพันนั้น

การจัดประเภทและการวัดมูลค่าเริ่มแรกของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงินเป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วย (1) วิธีราคาทุนตัดจำหน่าย (2) มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น (FVOCI) หรือ (3) มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน (FVTPL) ตามเกณฑ์ทั้งสองข้อ ดังต่อไปนี้

- ก. แผนการดำเนินธุรกิจ (Business model) ของกลุ่มบริษัทในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงิน และ
- ข. ลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงิน (ที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน) จะรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรมบวกหรือหักด้วยต้นทุนการทำรายการซึ่งเกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มาซึ่งสินทรัพย์ทางการเงินนั้น สำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน บริษัทจะรับรู้ต้นทุนการทำรายการที่เกี่ยวข้องเป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุน

รายได้และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์ทางการเงินแสดงเป็นกำไรหรือขาดทุนในต้นทุนทางการเงิน รายได้ทางการเงิน หรือ รายการทางการเงินอื่น ยกเว้นค่าเผื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่าของลูกหนี้การค้าซึ่งแสดงเป็นรายการแยกต่างหาก

การวัดมูลค่าภายหลังของสินทรัพย์ทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่าย

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกวัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่ายเมื่อเข้าเงื่อนไขดังต่อไปนี้

- ก. กลุ่มบริษัทถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นตามแผนการดำเนินธุรกิจที่มีวัตถุประสงค์การถือครองสินทรัพย์ทางการเงินเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และ
- ข. ข้อกำหนดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินก่อให้เกิดกระแสเงินสดที่เป็นการจ่ายเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันชำระหนี้ (SPPI)

สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าววัดมูลค่าในภายหลังโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและต้องมีการประเมินการด้อยค่า โดยบันทึกในกำไรหรือขาดทุนเป็นรายการแยกต่างหาก

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน (FVTPL)

สินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้ถือครองเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญาหรือถือครองเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญาและเพื่อขายสินทรัพย์ทางการเงิน ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

ทั้งนี้ สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าว รวมถึง ตราสารอนุพันธ์ เงินลงทุนในหลักทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อค้า เงินลงทุนในตราสารทุน ซึ่งบริษัทไม่ได้เลือกจัดประเภทให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่มีกระแสเงินสดที่ไม่ได้รับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ย

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น (FVOCI)

สินทรัพย์ทางการเงินต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นเมื่อเข้าเงื่อนไขทั้งสองข้อดังต่อไปนี้

- ก. กลุ่มบริษัทถือครองสินทรัพย์ทางการเงินตามโมเดลธุรกิจที่มีวัตถุประสงค์เพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และเพื่อขายสินทรัพย์ขายสินทรัพย์ทางการเงิน และ
- ข. ข้อกำหนดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน ซึ่งทำให้เกิดกระแสเงินสดซึ่งเป็นการจ่ายเพียงเงินต้น และดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่กำหนดไว้

กำไรหรือขาดทุนที่บันทึกอยู่ในงบกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น (OCI) จะถูกจัดประเภทใหม่ เมื่อมีการตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงิน

การวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทประเมินข้อมูลคาดการณ์อนาคตประกอบการพิจารณาผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นที่เกี่ยวข้องกับตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายและตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น (FVOCI) (ถ้ามี) วิธีการประเมินการวัดมูลค่าที่เลือกใช้นั้นขึ้นอยู่กับความเป็นสาระสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต

การจัดประเภทและการวัดมูลค่าเริ่มแรกของหนี้สินทางการเงิน

กลุ่มบริษัทจะจัดประเภทเครื่องมือทางการเงินที่กลุ่มบริษัทเป็นผู้ออกเป็นหนี้สินทางการเงินหรือตราสารทุนโดยพิจารณาจากภาระผูกพันตามสัญญาที่ต้องส่งมอบสินทรัพย์ทางการเงินให้กับบุคคลหรือกิจการอื่น

หนี้สินทางการเงินของกลุ่มบริษัทได้รวมถึงเงินกู้ยืม เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าเริ่มแรกของหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมและปรับปรุงด้วยต้นทุนการทำรายการซึ่งเกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มาหรือการออกหนี้สินทางการเงินนั้น

การวัดมูลค่าภายหลังของหนี้สินทางการเงิน

หนี้สินทางการเงินถูกวัดมูลค่าภายหลังด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่าย โดยคำนวณดอกเบี้ยจ่ายที่เกี่ยวข้องโดยใช้วิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงและบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรหรือขาดทุน ยกเว้น หนี้สินอนุพันธ์ที่จะวัดมูลค่าด้วยวิธีมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน (FVTPL)

เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อย แสดงในงบการเงินเฉพาะของบริษัทตามวิธีราคาทุน เงินลงทุนในบริษัทย่อยดังกล่าวเป็นการลงทุนในกิจการที่บริษัทถือหุ้น ภายใต้การควบคุมและบริหารจัดการของบริษัท กรณีที่มีข้อสงสัยว่าเงินลงทุนดังกล่าวเกิดการด้อยค่า บริษัทจะรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าเป็นค่าใช้จ่ายทันทีในงบกำไรขาดทุน

เงินลงทุนในบริษัทร่วม

เงินลงทุนในบริษัทร่วมที่แสดงในงบการเงินรวม จะถูกบันทึกบัญชีตามวิธีส่วนได้เสีย และเงินลงทุนในบริษัทร่วมที่แสดงในงบการเงินเฉพาะของบริษัท แสดงยอดในบัญชีตามวิธีราคาทุน กรณีที่เงินลงทุนดังกล่าวเกิดการด้อยค่า บริษัทจะรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าเป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุน และจะรับรู้รายได้เงินปันผลเมื่อมีประกาศจ่ายจากบริษัทร่วม

บุคคลและบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือบริษัทที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัท หมายถึง บุคคลหรือบริษัทที่มีอำนาจควบคุมบริษัทหรือถูกควบคุมโดยบริษัท ไม่ว่าจะเป็นโดยทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัท

นอกจากนี้ บุคคลหรือบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน ยังหมายรวมถึงบริษัทร่วมและบุคคลซึ่งมีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญกับบริษัท ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัท ที่มีอำนาจในการวางแผนและกำหนดทิศทางการดำเนินงานของบริษัท

ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม และค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี) ราคาทุนคำนวณจากราคาซื้อสินทรัพย์ ทั้งที่เป็นเงินสดและจำนวนเทียบเท่าเงินสด รวมทั้งดอกเบี้ยเงินกู้ยืมที่เกี่ยวข้องในการทำสินทรัพย์นั้นอยู่ในสถานที่หรือสภาพที่พร้อมที่จะใช้งานได้ตามวัตถุประสงค์

กลุ่มบริษัทคิดค่าเสื่อมราคาอาคารและอุปกรณ์ โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้งานโดยพิจารณาแต่ละส่วนแยกต่างหากจากกัน เมื่อแต่ละส่วนประกอบนั้นมีสาระสำคัญและมีอายุการใช้งานต่างกัน อายุการใช้งานโดยประมาณของสินทรัพย์มีดังนี้

ลานคอนกรีตสำหรับให้บริการ	10 – 20 ปี
อาคารและส่วนปรับปรุง	5 – 8 ปี
เครื่องมือและอุปกรณ์	3 – 5 ปี
เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	3 – 5 ปี
ยานพาหนะ	5 ปี
เครื่องบิน	10 – 25 ปี

กลุ่มบริษัทไม่คิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน และสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง

รายการเกี่ยวกับการต่อเติม การต่ออายุ หรือการปรับปรุง ถือเป็นราคาทุนของสินทรัพย์ ส่วนค่าซ่อมแซมและค่าบำรุงรักษา จะถูกรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

กรณีมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ กลุ่มบริษัทจะบันทึกผลขาดทุนจากการด้อยค่าในงบกำไรขาดทุน

สินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่า

สัญญาเช่า – กรณีที่กลุ่มบริษัทเป็นผู้เช่า

ณ วันเริ่มต้นของสัญญา กลุ่มบริษัทประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ โดยสัญญาจะเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า ถ้าสัญญานั้นเป็นการให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุสำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อการแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

กลุ่มบริษัทรับรู้สินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าโดยใช้ราคาทุน ซึ่งประกอบด้วยจำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการวัดมูลค่าเริ่มแรก ปรับปรุงด้วยการจ่ายชำระใดๆ ตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเริ่มมีผล ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกใดๆ ที่เกิดขึ้นและประมาณการต้นทุนที่จะเกิดขึ้นสำหรับผู้เช่าในการรื้อและการขนย้ายสินทรัพย์อย่างถาวร การบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์อย่างถาวร หรือการบูรณะสินทรัพย์อย่างถาวรให้อยู่ในสภาพตามที่กำหนดไว้ หักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่าที่ได้รับใดๆ

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าด้วยมูลค่าปัจจุบันของค่าเช่าตามสัญญาเช่าที่ยังไม่ได้จ่ายชำระ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล ซึ่งคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยตามนโยบายของสัญญาเช่า หากอัตรานั้นสามารถกำหนดได้ทุกเมื่อ แต่หากอัตรานั้นไม่สามารถกำหนดได้ทุกเมื่อ กลุ่มบริษัทจะใช้อัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัทแทน

ค่าเช่าที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าที่รวมอยู่ในการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่า ประกอบด้วย

- การจ่ายชำระคงที่ รวมถึงการจ่ายชำระคงที่โดยเนื้อหา
- การจ่ายชำระค่าเช่าผันแปรที่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตรา ซึ่งการวัดมูลค่าเริ่มแรกใช้ดัชนีหรืออัตรา ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล
- จำนวนเงินที่คาดว่าจะต้องจ่ายชำระภายใต้การรับประกันมูลค่าคงเหลือ
- ราคาใช้สิทธิเลือกซื้อ หากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่กลุ่มบริษัทจะใช้สิทธิเลือกซื้อนั้น โดยราคาดังกล่าวเป็นค่าเช่าที่คาดว่าจะต้องจ่ายชำระในระหว่างการต่อสัญญาตามสิทธิเลือกซื้อ และ
- การจ่ายชำระค่าปรับเพื่อการยกเลิกสัญญาเช่า หากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลว่ากลุ่มบริษัทจะยกเลิกสัญญาเช่า

ในการใช้วิธีราคาทุน กลุ่มบริษัทต้องวัดมูลค่าสินทรัพย์สิทธิการใช้ด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ กลุ่มบริษัทจะคิดค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์สิทธิการใช้โดยใช้วิธีเส้นตรงนับจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลจนถึงวันสิ้นสุดอายุการใช้ประโยชน์ของสินทรัพย์สิทธิการใช้หรือวันสิ้นสุดอายุสัญญาเช่า แล้วแต่วันใดจะเกิดขึ้นก่อน อย่างไรก็ตาม หากสัญญาเช่าโอนความเป็นเจ้าของในสินทรัพย์อย่างถาวรให้แก่กลุ่มบริษัทเมื่อสิ้นสุดอายุสัญญาเช่า หรือหากราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้สะท้อนว่ากลุ่มบริษัทจะใช้สิทธิเลือกซื้อ กลุ่มบริษัทต้องคิดค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์สิทธิการใช้จากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลจนถึงวันสิ้นสุดอายุการใช้ประโยชน์ของสินทรัพย์อย่างถาวร อายุการใช้ประโยชน์ของสินทรัพย์สิทธิการใช้พิจารณาโดยใช้หลักการเดียวกันกับการพิจารณาอายุการใช้ประโยชน์ของที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

หนี้สินตามสัญญาเช่าต้องมีการวัดมูลค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงจำนวนเงินที่คาดว่าจะต้องจ่ายชำระในอนาคต ซึ่งอาจเกิดจากการเปลี่ยนแปลงดังต่อไปนี้

- การเปลี่ยนแปลงดัชนีหรืออัตราที่ใช้ในการกำหนดการจ่ายชำระเหล่านั้น
- การเปลี่ยนแปลงจำนวนเงินที่คาดว่าจะต้องจ่ายชำระภายใต้การรับประกันมูลค่าคงเหลือ
- กลุ่มบริษัทเปลี่ยนแปลงการประเมินการใช้สิทธิเลือกซื้อ สิทธิการต่อสัญญา และสิทธิเลือกในการยกเลิกสัญญาเช่า

เมื่อหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถูกวัดมูลค่าใหม่เพื่อสะท้อนการเปลี่ยนแปลงของการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทต้องรับรู้จำนวนเงินของการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ โดยการปรับปรุงสินทรัพย์สิทธิการใช้ อย่างไรก็ตาม ถ้ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สิทธิการใช้มีมูลค่าลดลงจนเป็นศูนย์แล้ว และมีการลดลงเพิ่มเติมจากการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทต้องรับรู้จำนวนคงเหลือของการวัดมูลค่าใหม่ในกำไรหรือขาดทุน

สัญญาเช่าระยะสั้น และสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำ

กลุ่มบริษัทเลือกที่จะไม่รับรู้สินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่าสำหรับสัญญาเช่าระยะสั้น ซึ่งเป็นสัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่า หรือสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ กลุ่มบริษัทรับรู้การจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่เกี่ยวข้องกับสัญญาเช่าดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

โปรแกรมคอมพิวเตอร์

โปรแกรมคอมพิวเตอร์ แสดงตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสม ค่าตัดจำหน่ายของโปรแกรมคอมพิวเตอร์คำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์เป็นเวลา 10 ปี

การด้อยค่าของสินทรัพย์

กลุ่มบริษัทจะประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์อย่างสม่ำเสมอ หากมีข้อบ่งชี้ว่ามีการด้อยค่าในสินทรัพย์ กลุ่มบริษัทจะประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับของสินทรัพย์ หากมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับ กลุ่มบริษัทจะปรับปรุงมูลค่าของสินทรัพย์นั้นลดลงให้เท่ากับมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับ และรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ในงบกำไรขาดทุน มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับของสินทรัพย์ หมายถึงราคาขายสุทธิหรือมูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์นั้นแล้วแต่จำนวนใดจะสูงกว่า

ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปี ประกอบด้วย ภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน เว้นแต่ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับรายการที่รับรู้โดยตรงในส่วนของผู้ถือหุ้นหรือกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

ภาษีเงินได้ปัจจุบัน ได้แก่ ภาษีที่คาดว่าจะจ่ายชำระโดยคำนวณจากกำไรหรือขาดทุนประจำปีที่ต้องเสียภาษี ซึ่งแตกต่างจากกำไรขาดทุนที่ปรากฏในงบการเงิน คุณด้วยอัตราภาษีที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน และรวมรายการการปรับปรุงทางภาษีที่เกี่ยวข้องกับรายการในปีก่อนๆ

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่บันทึกไว้ในบัญชี ค่ารวมจากผลแตกต่างชั่วคราวที่เกิดขึ้นระหว่างมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน และจำนวนที่ใช้ทางภาษี ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีวัดมูลค่าโดยใช้อัตราภาษีที่คาดว่าจะใช้กับผลแตกต่างชั่วคราวเมื่อมีการกลับรายการโดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสามารถนำมาหักกลบกันได้เมื่อกลุ่มบริษัทมีสิทธิตามกฎหมายที่จะนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันมาหักกลบกับหนี้สินภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน และภาษีเงินได้นี้ประเมินโดยหน่วยงานจัดเก็บภาษีหน่วยงานเดียวกันสำหรับหน่วยภาษีเดียวกัน หรือหน่วยภาษีต่างกัน สำหรับหน่วยภาษีต่างกันนั้น กลุ่มบริษัทมีความตั้งใจจะจ่ายชำระหนี้สินและสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันด้วยยอดสุทธิ หรือตั้งใจจะรับคืนสินทรัพย์และจ่ายชำระหนี้สินในเวลาเดียวกัน

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะถูกบันทึกต่อเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่ากำไรเพื่อเสียภาษีเงินได้ในอนาคตจะมีจำนวนเพียงพอกับการใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวดังกล่าว สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะถูกทบทวน ณ ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงานและจะถูกปรับลดลงเท่าที่ประโยชน์ทางภาษีจะมีโอกาสถูกใช้จริง

ผลประโยชน์พนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคม บันทึกเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการตามเกณฑ์คงค้าง

ผลประโยชน์หลังจากออกจากงานของพนักงาน (โครงการสมทบเงิน)

กลุ่มบริษัทและพนักงานของบริษัทได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่กลุ่มบริษัทจ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสินทรัพย์ของกลุ่มบริษัท เงินที่กลุ่มบริษัทจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

ผลประโยชน์หลังจากออกจากงานของพนักงาน (โครงการผลประโยชน์)

กลุ่มบริษัทมีการต้องจ่ายเงินชดเชยให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงานโดยการเกษียณอายุ

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังจากออกจากงานของพนักงานคำนวณโดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

กำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย (Actuarial gains or losses) ในการคำนวณผลประโยชน์หลังจากออกจากงานของพนักงานรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ส่วนงานดำเนินงาน

ผลการดำเนินงานของส่วนงานที่รายงานต่อคณะกรรมการบริหารของกลุ่มบริษัท (ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงาน) จะแสดงถึงรายการที่เกิดขึ้นจากส่วนงานดำเนินงานนั้นโดยตรง รวมถึงรายการที่ได้รับการปันส่วนอย่างสมเหตุสมผล

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยการหารกำไร (ขาดทุน) ด้วยจำนวนหุ้นสามัญที่ชำระแล้วและมีอยู่ในระหว่างปี โดยถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก

การจ่ายเงินปันผล

เงินปันผลจ่าย บันทึกในงบการเงินในรอบระยะเวลาบัญชีซึ่งที่ประชุมผู้ถือหุ้นหรือคณะกรรมการได้อนุมัติการจ่ายเงินปันผล

ประมาณการหนี้สินและค่าใช้จ่าย และสินทรัพย์ที่อาจเกิดขึ้น

กลุ่มบริษัทจะบันทึกประมาณการหนี้สินและค่าใช้จ่ายไว้ในงบการเงิน เมื่อกลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันตามกฎหมายหรือเป็นภาระผูกพันที่ค่อนข้างแน่นอนที่มีผลสืบเนื่องจากเหตุการณ์ในอดีต ซึ่งอาจทำให้กลุ่มบริษัทต้องชำระหรือชดเชยตามภาระผูกพันนั้น และจำนวนที่ต้องชดเชยดังกล่าวสามารถประมาณได้อย่างสมเหตุสมผล สินทรัพย์ที่อาจเกิดขึ้นจะถูกรับรู้เป็นสินทรัพย์แยกต่างหาก เมื่อมีปัจจัยสนับสนุนว่าจะได้รับคืนแน่นอน

5. ประเมินการทางบัญชีที่สำคัญ ข้อสมมติฐาน และการใช้ดุลยพินิจ

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารต้องใช้การประมาณการและข้อสมมติฐานหลายประการ ซึ่งมีผลกระทบต่อจำนวนเงินที่เกี่ยวกับรายได้ ค่าใช้จ่าย สินทรัพย์ หนี้สิน และการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับสินทรัพย์และหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น ซึ่งผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างจากจำนวนที่ได้ประมาณการไว้

ประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ ข้อสมมติฐาน และการใช้ดุลยพินิจ มีดังนี้

5.1 ค่าเผื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่าของลูกหนี้การค้า

กลุ่มบริษัทพิจารณาค่าเผื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่าของลูกหนี้การค้า โดยประมาณการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น และพิจารณาความเสี่ยงด้านเครดิตที่มีลักษณะร่วมกัน อัตราผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นพิจารณาจากลักษณะการจ่ายชำระในอดีต ข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีต ปัจจัยภายนอก รวมทั้งข้อมูลและปัจจัยในอนาคตที่อาจมีผลกระทบต่อการจ่ายชำระของลูกหนี้

5.2 ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุน

กลุ่มบริษัทพิจารณาค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุน เมื่อพบว่ามูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนดังกล่าวลดลงอย่างมีสาระสำคัญและเป็นระยะเวลานาน ซึ่งความมีสาระสำคัญและระยะเวลานั้นขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของฝ่ายบริหาร

5.3 อาคารและอุปกรณ์ และโปรแกรมคอมพิวเตอร์

ฝ่ายบริหารเป็นผู้ประมาณการของอายุการใช้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือของอาคารและอุปกรณ์ และโปรแกรมคอมพิวเตอร์ของกลุ่มบริษัท โดยจะทบทวนค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่ายเมื่ออายุการใช้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือมีความแตกต่างไปจากการประมาณการในงวดก่อน หรือมีการตัดจำหน่ายสินทรัพย์ที่เสื่อมสภาพหรือไม่ได้ใช้งานอีกต่อไป

5.4 ค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์

กลุ่มบริษัทพิจารณาค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ เมื่อพบว่ามูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ดังกล่าวลดลงอย่างมีสาระสำคัญ หรือเป็นระยะเวลานาน ซึ่งความมีสาระสำคัญและระยะเวลานั้นขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของฝ่ายบริหาร

5.5 ผลประโยชน์หลังออกจางานของพนักงาน (โครงการผลประโยชน์)

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจางานของพนักงาน ประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งข้อสมมติฐานในการประมาณการดังกล่าวประกอบด้วย อัตราคิดลด จำนวนเงินเดือนที่คาดว่าจะเพิ่มขึ้นในอนาคต อัตราสมรรถนะและปัจจัยที่เกี่ยวข้องในเชิงประชากรศาสตร์ อย่างไรก็ตาม ผลประโยชน์หลังการเลิกจ้างงานที่เกิดขึ้นจริงนั้นอาจแตกต่างไปจากที่ประมาณไว้

5.6 สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี รับรู้โดยการประมาณการจากความสามารถในการทำกำไรทางภาษีในอนาคตของกลุ่มบริษัทที่นำมาหักกับผลแตกต่างชั่วคราวที่สามารถใช้ประโยชน์ได้ นอกจากนั้น ผู้บริหารต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินผลกระทบของกฎหมายหรือข้อจำกัดทางด้านเศรษฐกิจหรือความไม่แน่นอนของกฎหมายภาษี

5.7 สัญญาเช่า

การกำหนดอายุสัญญาเช่า

กลุ่มบริษัทกำหนดอายุสัญญาเช่าก็ต่อเมื่อสัญญาเช่านั้นมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่ระยะเวลาการเช่าจะถูกขยายหรือถูกยกเลิก โดยกลุ่มบริษัทพิจารณาจากข้อเท็จจริงและสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องทั้งหมดที่ทำให้เกิดสิ่งจูงใจทางเศรษฐกิจสำหรับผู้เช่า ในการใช้สิทธิเลือกขยายอายุสัญญาเช่าหรือไม่ใช้สิทธิเลือกในการยกเลิกสัญญาเช่า

กลุ่มบริษัทจะปรับปรุงอายุสัญญาเช่า เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงระยะเวลาที่บอกเลิกไม่ได้ของสัญญาเช่า โดยอาจเกิดจากบริษัทใช้ (หรือไม่ใช้สิทธิ) หรือบริษัทมีภาระผูกพันในการใช้ (หรือไม่ใช้สิทธิ) การประเมินความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลจะเกิดขึ้นเมื่อเกิดเหตุการณ์ที่มีนัยสำคัญหรือการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมที่มีนัยสำคัญซึ่งมีผลกระทบต่อการประเมินอายุสัญญาเช่าและอยู่ภายใต้การควบคุมของกลุ่มบริษัท

การกำหนดอัตราการคิดลดของหนี้สินตามสัญญาเช่า

กลุ่มบริษัทประเมินอัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มของผู้เช่า โดยใช้ข้อมูลจากการจัดหาเงินทุนจากบุคคลที่สามของแต่ละกิจการที่เป็นผู้เช่าและปรับปรุงข้อมูลที่ได้รับให้สะท้อนกับการเปลี่ยนแปลงในปัจจัยทางการเงินของผู้เช่าหากเป็นไปได้

6. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 ประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2564	2563	2564	2563
เงินสด	847,250	829,189	208,000	519,379
เงินฝากธนาคาร – บัญชีกระแสรายวัน	29,394,837	57,285,096	18,865,730	52,195,766
เงินฝากธนาคาร – บัญชีออมทรัพย์	42,635,269	76,383,063	30,455,599	61,671,680
รวม	72,877,356	134,497,348	49,529,329	114,386,825

เงินฝากออมทรัพย์ มีอัตราดอกเบี้ยลอยตัว ตามอัตราที่ธนาคารกำหนด

7. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2564	2563	2564	2563
ลูกหนี้ทั่วไป	156,003,182	172,181,455	62,447,445	88,072,663
บริษัทที่เกี่ยวข้อง	41,056,799	39,600,433	63,534,361	52,551,047
รวม	197,059,981	211,781,888	125,981,806	140,623,710
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่า	(508,736)	(2,167,426)	(147,461)	(932,226)
สุทธิ	196,551,245	209,614,462	125,834,345	139,691,484

ยอดคงเหลือของลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 แยกตามอายุหนี้ที่ค้างชำระได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2564	2563	2564	2563
(หน่วย : บาท)				
<u>ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น – ลูกค้าทั่วไป</u>				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	96,952,363	101,919,019	35,806,194	39,912,634
เกินกำหนดชำระ				
0 – 90 วัน	55,280,162	63,768,083	25,843,654	43,062,824
91 – 180 วัน	2,100,546	365,068	31,382	294,019
181 – 365 วัน	285,496	3,972,481	-	3,881,582
365 วันขึ้นไป	1,384,615	2,156,804	766,215	921,604
รวม	156,003,182	172,181,455	62,447,445	88,072,663
<u>หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่า</u>	<u>(508,736)</u>	<u>(2,167,426)</u>	<u>(147,461)</u>	<u>(932,226)</u>
สุทธิ	155,494,446	170,014,029	62,299,984	87,140,437
<u>ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น – บริษัทที่เกี่ยวข้อง</u>				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	2,165,119	982,721	16,536,378	10,145,371
เกินกำหนดชำระ				
0 – 90 วัน	161,530	510,992	5,638,415	4,298,956
91 – 180 วัน	157,282	156,852	2,786,700	156,852
181 – 365 วัน	311,000	37,949,868	311,000	37,949,868
365 วันขึ้นไป	38,261,868	-	38,261,868	-
รวม	41,056,799	39,600,433	63,534,361	52,551,047
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	196,551,245	209,614,462	125,834,345	139,691,484

โดยปกติระยะเวลาการให้สินเชื่อแก่ลูกค้าของกลุ่มบริษัท มีระยะเวลา 30 – 60 วัน

รายการเคลื่อนไหวของค่าเผื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่าสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีดังต่อไปนี้

	งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	งบการเงินรวม	
(หน่วย: บาท)		
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	2,167,426	932,226
<u>หัก</u> กลับรายการค่าเผื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่าระหว่างปี	<u>(1,658,690)</u>	<u>(784,765)</u>
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	508,736	147,461

8. รายการบัญชีกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน

สินทรัพย์ หนี้สิน รายได้ ต้นทุนและค่าใช้จ่ายของบริษัทส่วนหนึ่งเกิดจากรายการกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งบริษัทเหล่านี้เกี่ยวข้องกันโดยการมีผู้ถือหุ้น และ/หรือ กรรมการร่วมกัน รายการระหว่างกันกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกันที่มีสาระสำคัญที่รวมไว้ในงบการเงิน ใช้ราคาตามปกติธุรกิจโดยถือตามราคาตลาดทั่วไป หรือเป็นไปตามสัญญาที่ตกลงกันไว้ หากรายการที่เกิดขึ้นไม่มีราคาตลาด

ความสัมพันธ์กับผู้บริหารสำคัญและบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน มีดังนี้

ชื่อบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัท บางกอก บาร์จ เซอร์วิส จำกัด	บริษัทร่วม
บริษัท บางกอก ริเวอร์ เทอร์มินอล จำกัด	บริษัทร่วม
บริษัท บางกอก โลจิสติกส์ พาร์ค จำกัด	บริษัทร่วม
บริษัท สหไทย สตีลไพพ์ จำกัด (มหาชน)	ผู้ถือหุ้นร่วมกัน
บริษัท สหไทย พรอพเพอร์ตี้ แอนด์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด	ผู้ถือหุ้นร่วมกัน
บริษัท มิตซูบิชิ โอ.เอส.เค. ไลน์ส (ประเทศไทย) จำกัด	ผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อย
ผู้บริหารสำคัญ	กรรมการและผู้บริหาร

รายการระหว่างบริษัทที่เกี่ยวข้องกันที่สำคัญ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 ประกอบด้วย

		(หน่วย : บาท)			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
นโยบาย		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			
การกำหนดราคา		2564	2563	2564	2563
บริษัทที่เกี่ยวข้อง					
รายได้จากการบริการ	ตามราคาตลาด	250,743,699	22,674,766	249,205,765	20,134,969
รายได้อื่น	ตามอัตราที่ตกลงร่วมกัน	907,200	78,850	907,200	78,850
ต้นทุนการบริการ	ตามราคาตลาด	505,775	513,755	-	33,363
ค่าเช่าพื้นที่	ตามอัตราที่ตกลงร่วมกัน	3,600,000	3,600,000	-	-
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร	ตามอัตราที่ตกลงร่วมกัน	586,052	1,814,588	580,950	1,809,578
ซื้อสินทรัพย์	ตามราคาตลาด	1,974,845	743,195	1,974,845	743,195
ดอกเบี้ยจ่าย	ตามอัตราที่ตกลงร่วมกัน	1,650,000	1,654,521	-	-
บริษัทย่อย					
รายได้ค่าบริการ	ตามราคาตลาด	-	-	140,880,180	112,554,743
รายได้ค่าเช่าช่วง	ตามอัตราที่ตกลงร่วมกัน	-	-	21,401,481	21,401,481
รายได้อื่น	ตามอัตราที่ตกลงร่วมกัน	-	-	6,586,202	6,333,011
ต้นทุนการบริการ	ตามราคาตลาด	-	-	3,087,123	6,196,564
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร	ตามอัตราที่ตกลงร่วมกัน	-	-	3,664	2,596
ดอกเบี้ยจ่าย	ตามอัตราที่ตกลงร่วมกัน	-	-	-	392,868

(หน่วย : บาท)

นโยบาย	การกำหนดราคา	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			
		2564	2563	2564	2563
<u>บริษัทร่วม</u>					
รายได้ค่าบริการ	ตามราคาตลาด	4,110,000	3,215,895	4,110,000	3,170,895
รายได้อื่น	ตามอัตราที่ตกลงร่วมกัน	3,545,778	3,387,450	3,545,778	3,387,450
ต้นทุนการบริการ	ตามราคาตลาด	213,894,293	164,107,966	213,894,293	164,107,966
<u>ค่าตอบแทนผู้บริหารสำคัญ</u>					
ผลประโยชน์ปัจจุบันของพนักงาน		31,659,333	33,843,000	30,298,000	30,953,000
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน		504,712	476,483	432,720	408,820
รวม		32,164,045	34,319,483	30,730,720	31,361,820

ยอดคงเหลือระหว่างบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกันที่สำคัญ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 ประกอบด้วย

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2564	2563	2564	2563
<u>ลูกหนี้การค้า</u>				
บริษัทย่อย	-	-	22,673,150	12,975,678
บริษัทร่วม	39,516,252	39,000,726	39,516,252	39,000,726
บริษัทที่เกี่ยวข้อง	1,540,547	599,707	1,344,959	574,643
รวม	41,056,799	39,600,433	63,534,361	52,551,047
<u>เงินให้กู้ยืมระยะสั้น</u>				
บริษัทย่อย	-	-	75,000,000	60,000,000
บริษัทร่วม	18,480,000	12,480,000	18,480,000	12,480,000
รวม	18,480,000	12,480,000	93,480,000	72,480,000
<u>รายได้ค่าเช่าช่วงค้างรับ</u>				
บริษัทย่อย	-	-	45,878,168	39,876,687
<u>เงินกู้ยืมระยะสั้น</u>				
บริษัทที่เกี่ยวข้อง	30,000,000	30,000,000	-	-
<u>เจ้าหนี้อื่น</u>				
บริษัทย่อย	-	-	367,322	238,480
บริษัทร่วม	21,935,503	2,822,727	21,935,503	2,822,727
บริษัทที่เกี่ยวข้อง	477,380	805,490	-	318,098
รวม	22,412,883	3,628,217	22,302,825	3,379,305

(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท
	2564	2563	2564 2563
<u>เงินมัดจำรับจากผู้เช่า</u>			
บริษัทย่อย	-	-	13,440,000 13,440,000
<u>หนี้สินตามภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน</u>			
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน - ผู้บริหารสำคัญ	3,239,506	2,734,794	2,986,246 2,553,526

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บริษัทมีเงินมัดจำรับจากบริษัทย่อย จำนวน 13.44 ล้านบาท สำหรับการเช่าพื้นที่ทำเรือเป็นระยะเวลา 30 ปี สิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2588

เงินให้กู้ยืมระยะสั้น และเงินกู้ยืมระยะสั้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 มีดังนี้

(หน่วย: บาท)					
	อัตราดอกเบี้ย ต่อปี (ร้อยละ)	เงื่อนไขการชำระคืน	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท
			2564	2563	2564 2563
<u>เงินให้กู้ยืมระยะสั้น</u>					
บริษัทย่อย	5.50	ชำระคืนวันที่ 31 ธันวาคม 2565	-	-	75,000,000 60,000,000
บริษัทร่วม	5.00	ชำระคืนเมื่อทวงถาม	18,480,000	12,480,000	18,480,000 12,480,000
รวม			18,480,000	12,480,000	93,480,000 72,480,000
<u>เงินกู้ยืมระยะสั้น</u>					
บริษัทที่เกี่ยวข้อง	5.50	ชำระคืนวันที่ 31 ธันวาคม 2565	30,000,000	30,000,000	- -

9. สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น

(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท
	2564	2563	2564 2563
ภาษีซื้อรอเรียกคืน	3,523,542	10,314,268	- -
ภาษีซื้อยังไม่ถึงกำหนด	3,724,123	2,418,527	2,311,937 1,407,624
เงินทดรองจ่าย	3,426,944	3,799,734	2,664,087 3,167,787
อื่นๆ	161,928	135,713	- -
รวม	10,836,537	16,668,242	4,976,024 4,575,411

10. เงินฝากธนาคารที่ติดภาระค้ำประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 เงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์ของกลุ่มบริษัทมีข้อจำกัดการใช้ เนื่องจากเป็นหลักทรัพย์ค้ำประกันกับธนาคารพาณิชย์ เพื่อเป็นหลักประกันเงินกู้ยืมและการออกหนังสือค้ำประกันในนามของกลุ่มบริษัทสำหรับการปฏิบัติงานตามสัญญา

11. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 เงินลงทุนในบริษัทย่อยมีดังนี้

		(หน่วย : ล้านบาท)					
บริษัท	ประเภทกิจการ	ทุนชำระแล้ว		สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ)		ราคาทุน	
		2564	2563	2564	2563	2564	2563
บริษัท บางกอก บาร์จ เทอร์มินอล จำกัด	ให้บริการท่าเทียบเรือพาณิชย์ และบริการอื่นๆ ที่เกี่ยวกับ ธุรกิจทางเรือ	235.00	235.00	51.00	51.00	119.85	119.85
บริษัท บางกอก คอนเทนเนอร์ เดโป เซอร์วิส จำกัด	ให้บริการซ่อมแซม และ บำรุงรักษาตู้คอนเทนเนอร์	200.00	200.00	99.99	99.99	200.00	200.00
บริษัท บางกอก ทรีคิงส์ เซอร์วิส จำกัด	ให้บริการขนส่งทางบก	5.00	5.00	99.99	99.99	5.00	5.00
รวม						324.85	324.85

สรุปข้อมูลทางการเงินของบริษัทย่อย ก่อนการตัดรายการระหว่างกัน มีดังนี้

	บริษัท บางกอก บาร์จ เทอร์มินอล จำกัด	บริษัท บางกอก คอนเทนเนอร์ เดโป้ เซอร์วิส จำกัด	บริษัท บางกอก ทรีคิงส์ เซอร์วิส จำกัด	(หน่วย : บาท)
รวมรายได้	2564	2563	2564	2563
รวมค่าใช้จ่าย	290,274,071	376,912,460	343,827,407	333,214,407
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี	(292,800,309)	(371,444,146)	(339,377,835)	(329,323,170)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	(2,526,238)	5,468,314	4,449,572	3,891,237
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-
	(2,526,238)	5,468,314	4,449,572	3,891,237
ส่วนได้เสียที่ไม่อยู่ในอำนาจควบคุม	(1,237,857)	2,679,474	-	-
สินทรัพย์หมุนเวียน	37,405,998	45,359,957	92,942,277	77,481,847
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	896,459,283	936,346,351	6,284,751	6,016,701
หนี้สินหมุนเวียน	(171,340,316)	(173,700,453)	(67,925,007)	(56,646,099)
หนี้สินไม่หมุนเวียน	(577,410,585)	(620,365,237)	-	-
สินทรัพย์สุทธิ	185,114,380	187,640,618	31,302,021	26,852,449
ส่วนได้เสียที่ไม่อยู่ในอำนาจควบคุม	90,706,046	91,943,902	-	-
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	40,421,366	46,080,477	(494,284)	(9,351,701)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	(2,197,618)	(2,334,388)	(358,320)	(161,337)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	(33,612,089)	(38,554,893)	(20,835)	(12,542)
กระแสเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	4,611,659	5,191,196	(873,439)	(9,525,580)

12. เงินลงทุนในบริษัทร่วม - สุทธิ

รายละเอียดของเงินลงทุนในบริษัทร่วมมีดังนี้

บริษัท	ประเภทกิจการ	(หน่วย : ล้านบาท)							
		ทุนชำระแล้ว		สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ)		งบการเงินรวม (วิธีส่วนได้เสีย)		งบการเงินเฉพาะ ของบริษัท (วิธีราคาทุน)	
		2564	2563	2564	2563	2564	2563	2564	2563
บริษัท บางกอก บาร์จ เชอร์วิส จำกัด	บริหารจัดการงานเรือ ภายในประเทศ	30.00	30.00	40.00	40.00	-	-	12.00	12.00
บริษัท บางกอก ริเวอร์ เทอร์มินอล จำกัด	ให้บริการท่าเทียบเรือ พาณิชย์และบริการ อื่นๆ ที่เกี่ยวกับธุรกิจ ทางเรือ	75.00	37.50	55.00	55.00	35.99	17.60	41.26	20.63
บริษัท บางกอก โลจิสติกส์ พาร์ต จำกัด	บริหารจัดการ คลังสินค้า	300.00	300.00	25.00	25.00	72.55	72.57	74.99	74.99
รวม						108.54	90.17	128.25	107.62
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทร่วม						-	-	(12.00)	(12.00)
สุทธิ						108.54	90.17	116.25	95.62

การตัดสินใจที่สำคัญและข้อสมมติ

บริษัทร่วมเป็นกิจการที่บริษัทมีอิทธิพลอย่างมีสาระสำคัญ แต่ไม่สามารถควบคุมนโยบายทางการเงินและการดำเนินงาน ซึ่งโดยทั่วไปคือการที่บริษัทถือหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงอยู่ระหว่างร้อยละ 20 - 50 ของสิทธิออกเสียงทั้งหมด ยกเว้นบริษัท บางกอก ริเวอร์ เทอร์มินอล จำกัด ซึ่งบริษัทถือหุ้นร้อยละ 55.00 เนื่องจากบริษัทไม่ได้ควบคุมบริษัทดังกล่าว บริษัทจึงจัดประเภทเงินลงทุนในบริษัทดังกล่าวเป็นบริษัทร่วม

รายการเคลื่อนไหวของเงินลงทุนในบริษัทร่วมในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีดังนี้

	(หน่วย : บาท)	
	งบการเงินรวม (วิธีส่วนได้เสีย)	งบการเงินเฉพาะของบริษัท (ราคาทุน)
ยอดยกมา ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	90,170,265	95,624,996
ลงทุนในระหว่างปี - ราคาทุน	20,625,000	20,625,000
หัก ส่วนแบ่งขาดทุนของบริษัทร่วม	(2,256,207)	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	108,539,058	116,249,996

ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) จากบริษัทร่วมที่ยังไม่ได้รับรู้

	(หน่วย : บาท)	
	2564	2563
ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) จากบริษัทร่วมที่ยังไม่ได้รับรู้	1,325,701	282,552
ผลสะสมของส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) จากบริษัทร่วม	(38,010,797)	(39,336,498)

การกระทยอดข้อมูลทางการเงินเข้ากับมูลค่าตามบัญชีของส่วนได้เสียของบริษัทที่มีสาระสำคัญที่รับรู้ในงบการเงินรวม มีดังนี้

31 ธันวาคม 2564					(หน่วย : บาท)
สินทรัพย์สุทธิ สัดส่วนการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท (ร้อยละ) สินทรัพย์สุทธิตามสัดส่วนของบริษัท	บริษัท บางกอก บาร์จ เซอร์วิส จำกัด	บริษัท บางกอก รีเวอร์ เทอร์มินอล จำกัด	บริษัท บางกอก โลจิสติกส์ พาร์ต จำกัด	รวม	
	(53,026,993)	65,427,512	290,215,720	302,616,239	
	40.00	55.00	25.00	-	
	(21,210,797)	35,985,132	72,553,930	87,328,265	
31 ธันวาคม 2563					(หน่วย : บาท)
สินทรัพย์สุทธิ สัดส่วนการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท (ร้อยละ) สินทรัพย์สุทธิตามสัดส่วนของบริษัท	บริษัท บางกอก บาร์จ เซอร์วิส จำกัด	บริษัท บางกอก รีเวอร์ เทอร์มินอล จำกัด	บริษัท บางกอก โลจิสติกส์ พาร์ต จำกัด	รวม	
	(56,341,245)	29,886,436	290,298,132	263,843,323	
	40.00	55.00	25.00	-	
	(22,536,498)	16,437,540	72,574,533	66,475,575	

ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญของบริษัทร่วม สรุปได้ดังนี้

(หน่วย : บาท)

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			
	สินทรัพย์หมุนเวียน	สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	หนี้สินหมุนเวียน	หนี้สินไม่หมุนเวียน
2564	2563	2564	2563	2564
บริษัท บางกอก บาร์จ เซอร์วิส จำกัด	110,055,669	48,858,481	80,705,332	81,787,607
บริษัท บางกอก ริเวอร์ เทอร์มินอล จำกัด	35,033,901	13,846,374	279,694,945	270,955,466
บริษัท บางกอก โลจิสติกส์ พาร์ค จำกัด	63,553,800	76,676,164	236,506,758	229,358,351
รวม	208,643,370	139,381,019	596,907,035	582,101,424

(หน่วย : บาท)

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			
	รายได้	กำไร (ขาดทุน)	กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	
2564	2563	2564	2563	2564
บริษัท บางกอก บาร์จ เซอร์วิส จำกัด	346,872,634	308,460,534	3,314,253	706,380
บริษัท บางกอก ริเวอร์ เทอร์มินอล จำกัด	2,561,851	116,736	(1,958,924)	(7,170,226)
บริษัท บางกอก โลจิสติกส์ พาร์ค จำกัด	230,478	1,509,954	(82,413)	(3,054,753)
รวม	349,664,963	310,087,224	1,272,916	(9,518,599)

13. ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ – สุทธิ

รายการ	งบการเงินรวม										(หน่วย : บาท)
	ที่ดิน และส่วน ปรับปรุงที่ดิน	สถานคอนกรีต สำหรับ ให้บริการ	อาคารและส่วน ปรับปรุงอาคาร	เครื่องมือและ อุปกรณ์	เครื่องจักรและ เครื่องมือใช้ สำนักงาน	ยานพาหนะ	เช่า	งานระหว่าง ก่อสร้าง	รวม		
ราคาทุน											
1 มกราคม 2563	822,321,818	509,330,599	366,840,398	83,634,809	59,484,189	54,005,376	727,247,669	7,559,412	2,630,424,270		
รายการปรับปรุงจากการนำมาตรฐานการรายงานทาง การเงินฉบับที่ 16 มาถือปฏิบัติ	-	-	(2,019,800)	(1,550,000)	(1,645,000)	(26,628,510)	(235,717,128)	(3,532,500)	(271,092,938)		
ซื้อเพิ่ม	19,415,000	-	151,080	3,146,559	1,713,480	15,588,785	-	21,056,507	61,071,411		
จำหน่าย	-	-	-	-	(889,755)	(15,420,561)	-	-	(16,310,316)		
โอนเข้า / (โอนออก)	-	2,376,171	8,592,894	-	-	-	-	(10,969,065)	-		
31 ธันวาคม 2563	841,736,818	511,706,770	373,564,572	85,231,368	58,862,914	27,545,090	491,530,541	14,114,354	2,404,092,427		
ซื้อเพิ่ม	-	737,316	3,349,787	2,176,953	7,188,657	209,999	4,214,772	52,734,238	70,611,722		
จำหน่าย	-	-	-	-	-	(3,713,657)	(15,649,793)	-	(19,363,450)		
รับโอนจากสินทรัพย์สิทธิการใช้ โอนเข้า / (โอนออก)	-	-	-	-	1,490,000	4,817,757	28,600,000	-	34,907,757		
31 ธันวาคม 2564	841,736,818	533,405,710	399,981,520	87,408,321	67,341,571	28,850,189	508,695,520	22,819,807	2,490,248,456		
ค่าเสื่อมราคาสะสม											
1 มกราคม 2563	-	115,374,851	133,102,371	56,271,944	36,128,568	43,275,831	187,857,931	-	572,011,496		
รายการปรับปรุงจากการนำมาตรฐานการรายงานทาง การเงินฉบับที่ 16 มาถือปฏิบัติ	-	-	(709,031)	(439,703)	(1,065,312)	(3,754,709)	(26,374,556)	-	(32,343,311)		
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	33,670,471	23,234,130	5,836,759	9,198,119	1,755,969	21,759,148	-	95,454,596		
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย	-	-	-	-	(879,333)	(15,420,556)	-	-	(16,299,889)		
31 ธันวาคม 2563	-	149,045,322	155,627,470	61,669,000	43,382,042	25,856,535	183,247,523	-	618,822,892		
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	33,435,804	21,977,167	4,721,213	8,079,575	939,419	21,944,381	-	91,097,359		
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย	-	-	-	-	-	(1,591,528)	(7,538,532)	-	(9,130,060)		
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่รับโอนจาก สินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	-	-	1,489,924	2,845,537	6,829,805	-	11,165,266		
31 ธันวาคม 2564	-	182,480,926	177,604,637	66,390,213	52,951,541	28,049,963	204,478,177	-	711,955,457		

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม					
	ที่ดิน และส่วน ปรับปรุงที่ดิน	ตามคอนกรีต สำหรับ ให้บริการ	อาคารและส่วน ปรับปรุงอาคาร	เครื่องมือและ อุปกรณ์	เครื่องตกแต่งและ เครื่องใช้ สำนักงาน	ยานพาหนะ
						เดรน
						งานระหว่าง ก่อสร้าง
						รวม
มูลค่าสุทธิตามบัญชี						
31 ธันวาคม 2563	841,736,818	362,661,448	217,937,102	23,562,368	15,280,872	1,688,555
31 ธันวาคม 2564	841,736,818	350,924,784	222,376,883	21,018,108	14,390,030	809,226
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี 2563						
ต้นทุนการบริการ						
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร						
รวม						
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี 2564						
ต้นทุนการบริการ						
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร						
รวม						

	งบการเงินเฉพาะของบริษัท								(หน่วย : บาท)
	ที่ดิน และส่วน ปรับปรุงที่ดิน	ลานคอนกรีต สำหรับ ให้บริการ	อาคารและส่วน ปรับปรุงอาคาร	เครื่องมือและ อุปกรณ์	เครื่องตกแต่งและ เครื่องใช้สำนักงาน	ยานพาหนะ	เครื่อง ตกแต่ง	งานระหว่าง ก่อสร้าง	
ราคาทุน									
1 มกราคม 2563	176,583,185	222,223,094	202,140,534	80,026,249	38,203,025	54,005,376	594,916,781	3,551,512	1,371,649,756
รายการปรับปรุงจากการนำมาดรรชนีการรายงานทาง การเงินฉบับที่ 16 มาถือปฏิบัติ	-	-	(2,019,800)	(1,550,000)	(1,645,000)	(26,628,510)	(107,691,990)	-	(139,535,300)
ซื้อเพิ่ม	19,415,000	-	-	2,766,996	1,324,698	15,588,785	-	18,982,107	58,077,586
จำหน่าย	-	-	-	-	(884,084)	(15,420,561)	-	-	(16,304,645)
โอนเข้า / โอนออก)	-	1,922,899	7,570,025	-	-	-	-	(9,492,924)	-
31 ธันวาคม 2563	195,998,185	224,145,993	207,690,759	81,243,245	36,998,639	27,545,090	487,224,791	13,040,695	1,273,887,397
ซื้อเพิ่ม	-	-	-	2,029,744	6,349,021	209,999	3,508,288	50,697,817	62,794,869
จำหน่าย	-	-	-	-	-	(3,713,657)	(15,649,793)	-	(19,363,450)
รับโอนจากสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	-	-	1,490,000	4,917,757	28,600,000	-	34,907,757
โอนเข้า / โอนออก)	-	20,325,386	22,795,255	-	-	-	-	(43,120,641)	-
31 ธันวาคม 2564	195,998,185	244,471,379	230,486,014	83,272,989	44,837,660	28,859,189	503,683,286	20,617,871	1,352,226,573
ค่าเสื่อมราคาสะสม									
1 มกราคม 2563	-	71,333,374	113,463,434	55,098,820	26,741,457	43,275,831	171,446,912	-	481,359,828
รายการปรับปรุงจากการนำมาดรรชนีการรายงานทาง การเงินฉบับที่ 16 มาถือปฏิบัติ	-	-	(709,031)	(439,703)	(1,065,312)	(3,754,709)	(10,295,616)	-	(16,264,371)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	15,257,580	14,759,054	5,186,496	4,832,687	1,755,969	21,326,704	-	63,118,490
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย	-	-	-	-	(877,872)	(15,420,556)	-	-	(16,298,428)
31 ธันวาคม 2563	-	86,590,954	127,513,457	59,845,613	29,630,960	25,856,535	182,478,000	-	511,915,519
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	15,028,606	13,405,351	4,057,749	3,809,282	939,419	21,435,290	-	58,675,697
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย	-	-	-	-	-	(1,591,528)	(7,538,532)	-	(9,130,060)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่รับโอนจาก สินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	-	-	1,489,924	2,845,537	6,829,805	-	11,165,266
31 ธันวาคม 2564	-	101,619,560	140,918,808	63,903,362	34,930,166	28,049,963	203,204,563	-	572,626,422

(หน่วย : บาท)

งบการเงินเฉพาะของบริษัท

	งบการเงินเฉพาะของบริษัท						รวม
	ที่ดินและส่วน ปรับปรุงที่ดิน	ส่วนพออนกฤษ สำหรับ ให้บริการ	อาคารและส่วน ปรับปรุงอาคาร	เครื่องมือและ อุปกรณ์	เครื่องตกแต่งและ เครื่องใช้สำนักงาน	ยานพาหนะ	
มูลค่าสุทธิตามบัญชี							
31 ธันวาคม 2563	195,998,185	137,555,039	80,177,302	21,397,632	7,367,679	1,688,555	761,971,878
31 ธันวาคม 2564	195,998,185	142,851,819	89,567,206	19,389,627	9,907,494	809,226	779,600,151
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี 2563							
ต้นทุนการบริการ							57,744,261
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร							5,374,229
รวม							63,118,490
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี 2564							
ต้นทุนการบริการ							54,656,567
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร							4,019,130
รวม							58,675,697

ราคาทรัพย์สินของกลุ่มบริษัทและบริษัทก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมของอาคารและอุปกรณ์ ซึ่งได้คิดค่าเสื่อมราคาเต็มจำนวนแล้วแต่ยังคงใช้งานจนถึง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีจำนวน 201.87 ล้านบาท และ 178.07 ล้านบาท ตามลำดับ (2563 : 113.81 ล้านบาท และ 112.70 ล้านบาท ตามลำดับ)

สินทรัพย์ที่ติดภาระค้ำประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 กลุ่มบริษัทและบริษัทมีหนี้สินที่มีการค้ำประกันจากอาคารและที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ของกลุ่มบริษัทและของบริษัท ซึ่งมูลค่าสุทธิตามบัญชี จำนวนเงิน 1,379.67 ล้านบาท และ 382.80 ล้านบาท ตามลำดับ (2563 : 1,417.65 ล้านบาท และ 394.91 ล้านบาท ตามลำดับ) เป็นหลักทรัพย์ค้ำประกัน

14. สัญญาเช่า

14.1 สินทรัพย์สิทธิการใช้ - สุทธิ

รายการ	งบการเงินรวม						(หน่วย : บาท)
	ที่ดิน	อาคาร และส่วน ปรับปรุงอาคาร	เครื่องมือ และอุปกรณ์	ยาน	เฟอร์นิเจอร์	ยานพาหนะ	รวม
1 มกราคม 2563	-	-	-	-	-	-	-
รายการปรับปรุงจากงบประมาณการดำเนินงานทาง							
การเงินฉบับที่ 16 มาถือปฏิบัติ	1,360,119,150	2,019,800	1,550,000	235,717,128	17,207,364	26,628,510	1,648,419,452
ซื้อเพิ่ม	3,131,765	-	-	-	30,074,060	-	33,205,825
31 ธันวาคม 2563	1,363,250,915	2,019,800	1,550,000	235,717,128	47,281,424	26,628,510	1,681,525,277
ซื้อเพิ่ม	7,000,000	-	-	32,526,935	-	3,989,000	43,962,211
โอนไปที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	-	-	-	(28,600,000)	-	(4,917,757)	(34,907,757)
31 ธันวาคม 2564	1,370,250,915	2,019,800	1,550,000	239,644,063	47,281,424	25,779,753	1,690,679,731
ค่าเสื่อมราคาสะสม							
1 มกราคม 2563	-	-	-	-	-	-	-
รายการปรับปรุงจากงบประมาณการดำเนินงานทาง							
การเงินฉบับที่ 16 มาถือปฏิบัติ	26,670,775	709,031	439,703	20,374,556	-	3,754,709	59,014,086
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	141,590,107	404,845	310,679	13,092,840	7,931,158	4,208,743	168,335,690
31 ธันวาคม 2563	168,250,882	1,113,876	750,382	39,467,396	7,931,158	7,963,452	227,349,776
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	143,012,616	403,739	309,830	14,321,739	9,752,766	5,115,918	173,406,537
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่ย้อนเป็นค่าเสื่อมราคา	-	-	-	(6,829,805)	-	(2,845,537)	(11,165,266)
31 ธันวาคม 2564	311,263,498	1,517,615	1,060,212	46,959,330	17,683,944	10,233,833	389,591,047

(หน่วย : บาท)

งบการเงินรวม

ที่ดิน	อาคาร และส่วน ปรับปรุงอาคาร	เครื่องมือ และอุปกรณ์	เครน	เฟอร์นิเจอร์	ยานพาหนะ	เครื่องตกแต่ง และเครื่องใช้ สำนักงาน	รวม
1,195,000,033	905,924	799,618	196,249,732	39,350,266	18,665,058	3,304,870	1,454,275,501
1,058,987,417	502,185	489,788	192,684,733	29,597,480	15,545,920	3,281,161	1,301,088,684
							168,335,690
							173,406,537

มูลค่าสุทธิตามบัญชี

31 ธันวาคม 2563

31 ธันวาคม 2564

ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี 2563

ต้นทุนการบริการ

ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี 2564

ต้นทุนการบริการ

(หน่วย : บาท)

งบการเงินเฉพาะของบริษัท						
ที่ดิน	อาคาร และส่วน ปรับปรุงอาคาร	เครื่องมือ และอุปกรณ์	ครุฑ	ฟอร์คลิฟท์	ยานพาหนะ	เครื่องตกแต่ง และเครื่องใช้ สำนักงาน
-	-	-	-	-	-	-
1,360,119,150	2,019,800	1,550,000	107,691,990	4,824,495	26,628,510	1,645,000
999,999	-	-	-	20,726,062	-	-
1,361,119,149	2,019,800	1,550,000	107,691,990	25,550,557	26,628,510	1,645,000
7,000,000	-	-	32,526,935	-	3,969,000	466,276
-	-	-	(28,600,000)	-	(4,817,757)	(1,490,000)
1,368,119,149	2,019,800	1,550,000	111,618,925	25,550,557	25,779,753	621,276
-	-	-	-	-	-	-
26,670,775	709,031	439,703	10,295,616	-	3,754,709	1,065,312
141,406,464	404,845	310,679	6,144,742	4,123,172	4,208,743	492,434
168,077,239	1,113,876	750,382	16,440,358	4,123,172	7,963,452	1,557,746
142,306,464	403,739	309,830	7,373,641	5,179,033	5,115,918	48,347
-	-	-	(6,829,805)	-	(2,845,537)	(1,489,924)
310,383,703	1,517,615	1,060,212	16,984,194	9,302,205	10,233,833	116,169
-	-	-	-	-	-	-
31 ธันวาคม 2563						
31 ธันวาคม 2564						

ราคาหุ้น

1 มกราคม 2563

รายการปรับปรุงจากงบการเงินการดำเนินงานทาง

การเงินฉบับที่ 16 มาถือปฏิบัติ

ชื่อเพิ่ม

31 ธันวาคม 2563

ชื่อเพิ่ม

โอนไปที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

31 ธันวาคม 2564

ค่าเสื่อมราคาสะสม

1 มกราคม 2563

รายการปรับปรุงจากงบการเงินการดำเนินงานทาง

การเงินฉบับที่ 16 มาถือปฏิบัติ

ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี

31 ธันวาคม 2563

ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี

ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่โอนไปที่ดิน

อาคารและอุปกรณ์

31 ธันวาคม 2564

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินเฉพาะของบริษัท					รวม
	ที่ดิน	อาคาร และส่วน ปรับปรุงอาคาร	เครื่องมือ และอุปกรณ์	เครน	ฟอร์คลิฟท์	
					ยานพาหนะ	
					เครื่องตกแต่ง และเครื่องใช้ สำนักงาน	
มูลค่าสุทธิตามบัญชี						
31 ธันวาคม 2563	1,193,041,910	905,924	799,618	91,251,632	21,427,385	1,326,178,781
31 ธันวาคม 2564	1,057,735,446	502,185	489,788	94,634,731	16,248,352	1,185,661,529
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี 2563						
ต้นทุนการบริการ						157,091,079
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี 2564						
ต้นทุนการบริการ						160,736,972

ในระหว่างปี 2558 บริษัททำสัญญาเช่าที่ดินแห่งหนึ่งเป็นระยะเวลา 30 ปี เพื่อปรับปรุงพื้นที่และให้เช่าช่วงแก่บริษัท บางกอก บาร์จ เทอร์มินอล จำกัด เพื่อใช้ในการดำเนินงานในการทำสัญญาเช่าดังกล่าว บริษัทต้องชำระค่าสิทธิการเช่าให้แก่เจ้าของที่ดินเป็นจำนวนเงินรวม 28.79 ล้านบาท

ในระหว่างปี 2560 บริษัททำสัญญาเช่าที่ดินแห่งหนึ่งเป็นระยะเวลา 20 ปี เพื่อใช้ในการดำเนินงาน ในการทำสัญญาเช่าดังกล่าว บริษัทชำระค่าสิทธิการเช่าให้แก่เจ้าของที่ดินเป็นจำนวนเงินรวม 200.00 ล้านบาท

14.2 หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิ

มูลค่าปัจจุบันของหนี้สินตามสัญญาเช่า มีรายละเอียดดังนี้

	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2564	2563	2564	2563
หนี้สินตามสัญญาเช่า	1,124,608,169	1,259,269,260	1,065,012,567	1,173,651,729
<u>หัก</u> ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี	(151,154,806)	(171,183,538)	(117,418,869)	(142,873,534)
สุทธิ	973,453,363	1,088,085,722	947,593,698	1,030,778,195

การวิเคราะห์การครบกำหนดของหนี้สินตามสัญญาเช่า มีรายละเอียดดังนี้

	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2564	2563	2564	2563
ครบกำหนดภายในไม่เกิน 1 ปี	180,843,711	204,152,209	145,631,714	173,280,583
ครบกำหนดเกิน 1 ปีแต่ไม่เกิน 5 ปี	354,817,578	440,454,838	328,202,369	380,915,708
ครบกำหนดหลังจาก 5 ปี	856,360,968	912,243,732	856,360,968	912,243,732
รวม	1,392,022,257	1,556,850,779	1,330,195,051	1,466,440,023
<u>หัก</u> ค่าใช้จ่ายทางการเงินในอนาคตของ				
สัญญาเช่า	(267,414,088)	(297,581,519)	(265,182,484)	(292,788,294)
สุทธิ	1,124,608,169	1,259,269,260	1,065,012,567	1,173,651,729

กลุ่มบริษัทและบริษัทรับรู้ต้นทุนทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับสัญญาเช่าจำนวน 44.49 ล้านบาท และ 30.88 ล้านบาท ตามลำดับ (2563 : 47.48 ล้านบาท และ 32.96 ล้านบาท ตามลำดับ)

การชำระค่าเช่าที่ไม่ได้รับรู้เป็นหนี้สินตามสัญญาเช่า

กลุ่มบริษัทเลือกไม่รับรู้หนี้สินตามสัญญาเช่าสำหรับสัญญาเช่าระยะสั้น (สัญญาเช่าที่มีระยะเวลาสัญญาไม่เกิน 12 เดือน) หรือสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำ การจ่ายชำระภายใต้สัญญาเช่าดังกล่าวถือเป็นค่าใช้จ่ายแบบเส้นตรง นอกจากนี้ ค่าเช่าผันแปรบางรายการไม่ได้รับอนุญาตให้รับรู้เป็นหนี้สินตามสัญญาเช่าและจะบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดขึ้น

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่าดังกล่าวที่ไม่ได้รวมอยู่ในการวัดมูลค่าหนี้สินตามสัญญาเช่า มีดังนี้

	(หน่วย : บาท)	
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะ ของบริษัท
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่าระยะสั้น	6,540,000	2,940,000
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำ	818,697	540,670
รวม	7,358,697	3,480,670

15. โปรแกรมคอมพิวเตอร์ – สุทธิ

	(หน่วย : บาท)	
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะ ของบริษัท
<u>ราคาทุน</u>		
1 มกราคม 2563	17,786,150	16,576,230
เพิ่มขึ้น	299,430	-
31 ธันวาคม 2563	18,085,580	16,576,230
31 ธันวาคม 2564	18,085,580	16,576,230
<u>ค่าตัดจำหน่ายสะสม</u>		
1 มกราคม 2563	(5,817,679)	(5,631,179)
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	(1,744,649)	(1,657,670)
31 ธันวาคม 2563	(7,562,328)	(7,288,849)
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	(1,747,608)	(1,657,603)
31 ธันวาคม 2564	(9,309,936)	(8,946,452)
<u>มูลค่าสุทธิทางบัญชี</u>		
31 ธันวาคม 2563	10,523,252	9,287,381
31 ธันวาคม 2564	8,775,644	7,629,778
<u>ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี 2563</u>		
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	1,744,649	1,657,670
<u>ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี 2564</u>		
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	1,747,608	1,657,603

16. สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น

	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2564	2563	2564	2563
เงินมัดจำค่าเช่า	43,369,640	46,001,640	43,369,640	46,001,640
อื่นๆ	276,000	261,000	75,000	75,000
รวม	43,645,640	46,262,640	43,444,640	46,076,640

17. เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 กลุ่มบริษัทมีเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน ดังนี้

	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2564	2563	2564	2563
ตั๋วสัญญาใช้เงิน	-	80,000,000	-	80,000,000

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทและบริษัทย่อยมีวงเงินเบิกเกินบัญชีจากธนาคาร จำนวน 10.00 ล้านบาท และ 30.00 ล้านบาท ตามลำดับ (2563 : 10.00 ล้านบาท และ 30.00 ล้านบาท ตามลำดับ) วงเงินเบิกเกินบัญชีดังกล่าวมีอัตราดอกเบี้ย MOR ต่อปี และมีการจดจำนองเครื่องจักรของบริษัทและที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างของบริษัทย่อยเป็นหลักประกันค้ำประกัน (หมายเหตุ 13)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีวงเงินกู้ระยะสั้นจากสถาบันการเงินหลายแห่ง จำนวนรวม 125.00 ล้านบาท โดยมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ PRIME-1.50 ต่อปี และ MLR-1.25 ต่อปี ซึ่งมีการค้ำประกันด้วยเงินฝากออมทรัพย์และเครื่องจักรของบริษัท (หมายเหตุ 10 และ 13)

18. เงินกู้ยืมระยะยาว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 กลุ่มบริษัทมีเงินกู้ยืมระยะยาว ดังนี้

	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2564	2563	2564	2563
เงินกู้ยืมระยะยาว	797,652,682	790,869,297	252,238,682	209,853,297
หัก ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(133,965,282)	(114,797,615)	(55,668,282)	(42,014,615)
เงินกู้ยืมระยะยาว - สุทธิ	663,687,400	676,071,682	196,570,400	167,838,682

รายการเคลื่อนไหวในบัญชีเงินกู้ยืมระยะยาวมีรายละเอียด ดังนี้

	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2564	2563	2564	2563
ยอดคงเหลือต้นปี	790,869,297	781,756,806	209,853,297	169,273,806
กู้เพิ่มเติม	90,900,000	82,770,400	90,900,000	82,770,400
จ่ายคืนเงินกู้	(84,116,615)	(73,657,909)	(48,514,615)	(42,190,909)
ยอดคงเหลือสิ้นปี	797,652,682	790,869,297	252,238,682	209,853,297

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทและบริษัทย่อยมีวงเงินกู้ยืมระยะยาวจำนวนรวม 327.70 ล้านบาท และ 750.00 ล้านบาท ตามลำดับ เพื่อซื้อที่ดิน ก่อสร้างท่าเรือและลานคอนกรีตสำหรับให้บริการ เงินกู้ยืมดังกล่าวมีอัตราดอกเบี้ยตามอัตรารีดลด ซึ่งมีการกำกับประกันด้วยการจดจำนองที่ดินและเครื่องจักรของบริษัทและที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างของบริษัทย่อย เป็นหลักทรัพย์ค้ำประกัน (หมายเหตุ 13)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทมีวงเงินสินเชื่อซึ่งยังมิได้เบิกใช้เพื่อก่อสร้างลานคอนกรีตสำหรับให้บริการ เป็นจำนวนเงิน 87.53 ล้านบาท

19. หนี้สินตามภาระผูกพันสำหรับผลประโยชน์พนักงาน

	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2564	2563	2564	2563
งบแสดงฐานะการเงิน				
ภาระผูกพันสำหรับผลประโยชน์หลังออกจากงาน	20,234,663	17,477,315	16,595,688	14,744,009
งบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น				
รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน				
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	3,680,251	4,198,581	2,536,172	2,537,263

กลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันตามข้อกำหนดของพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 ในการให้ผลประโยชน์เมื่อเกษียณแก่พนักงานตามสิทธิและอายุงาน

กลุ่มบริษัทมีรายการเปลี่ยนแปลงประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 ดังต่อไปนี้

	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2564	2563	2564	2563
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม	17,477,315	13,414,822	14,744,009	12,206,746
ต้นทุนบริการปัจจุบันที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน	3,150,809	3,744,549	2,080,860	2,132,918
ต้นทุนทางการเงิน	529,442	454,032	455,312	404,345
ผลประโยชน์พนักงานจ่าย	(922,903)	(136,088)	(684,493)	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	20,234,663	17,477,315	16,595,688	14,744,009

ข้อสมมติฐานในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

ข้อสมมติฐานหลักในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ณ วันที่รายงาน (แสดงโดยวิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก) ได้แก่

	งบการเงินรวม	
	2564	2563
อัตราคิดลด	ร้อยละ 1.94 – 3.29 ต่อปี	ร้อยละ 1.94 – 3.29 ต่อปี
อัตราการเพิ่มของเงินเดือนในอนาคต	ร้อยละ 5.00 – 6.00 ต่อปี	ร้อยละ 5.00 – 6.00 ต่อปี
อัตราการหมุนเวียนพนักงาน	ร้อยละ 1.91 – 28.65 ต่อปี	ร้อยละ 1.91 – 28.65 ต่อปี
เกษียณอายุ	60 ปี	60 ปี
จำนวนพนักงาน	475 คน	475 คน
ตารางมรณะ	อัตรามรณะปี 2560	อัตรามรณะปี 2560

	งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2564	2563
อัตราคิดลด	ร้อยละ 3.19 ต่อปี	ร้อยละ 3.19 ต่อปี
อัตราการเพิ่มของเงินเดือนในอนาคต	ร้อยละ 6.00 ต่อปี	ร้อยละ 6.00 ต่อปี
อัตราการหมุนเวียนพนักงาน	ร้อยละ 4.78 – 28.65 ต่อปี	ร้อยละ 4.78 – 28.65 ต่อปี
เกษียณอายุ	60 ปี	60 ปี
จำนวนพนักงาน	337 คน	337 คน
ตารางมรณะ	อัตรามรณะปี 2560	อัตรามรณะปี 2560

การวิเคราะห์ความอ่อนไหว

การเปลี่ยนแปลงในแต่ละข้อสมมติฐานที่เกี่ยวข้องในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่อาจเป็นไปได้ อย่างสมเหตุสมผล ณ วันที่รายงาน โดยถือว่าข้อสมมติฐานอื่นๆ คงที่ จะมีผลกระทบต่อภาระผูกพันผลประโยชน์ที่กำหนดไว้เป็นจำนวนเงินดังต่อไปนี้

	(หน่วย : บาท)			
	ผลกระทบภาระผูกพันผลประโยชน์ที่กำหนดไว้			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2564	2563	2564	2563
อัตราคิดลด (เปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้นร้อยละ 1.0 ต่อปี)	(305,805)	(330,434)	(181,083)	(198,128)
อัตราคิดลด (เปลี่ยนแปลงลดลงร้อยละ 1.0 ต่อปี)	347,092	382,077	199,052	223,552
การเพิ่มขึ้นของเงินเดือนในอนาคต (เปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้นร้อยละ 1.0 ต่อปี)	569,194	546,559	385,803	366,867
การเพิ่มขึ้นของเงินเดือนในอนาคต (เปลี่ยนแปลงลดลงร้อยละ 1.0 ต่อปี)	(478,485)	(459,785)	(325,282)	(309,688)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 ผลประโยชน์พนักงานที่คาดว่าจะจ่ายโดยไม่ได้คิดลด มีดังนี้

	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2564	2563	2564	2563
ภายใน 1 ปี	435,353	545,961	358,663	488,128
2 – 5 ปี	1,079,063	1,296,824	973,481	1,161,247
มากกว่า 5 ปี	16,962,241	17,179,833	15,145,518	15,316,415

20. ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย

	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2564	2563	2564	2563
ต้นทุนบริการค้างจ่าย	22,951,277	28,273,356	7,963,531	13,824,277
ภาษีหัก ณ ที่จ่ายค้างจ่าย	3,162,224	3,569,303	2,331,338	2,441,508
ดอกเบี้ยค้างจ่าย	4,161,734	4,359,424	3,485,196	3,610,537
อื่นๆ	6,650,017	6,096,740	5,191,177	3,883,691
รวม	36,925,252	42,298,823	18,971,242	23,760,013

21. หนี้สินหมุนเวียนอื่น

	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2564	2563	2564	2563
ภาษีขายยังไม่ถึงกำหนด	10,291,927	10,835,228	8,302,122	9,238,939
เงินรับล่วงหน้าจากลูกค้า	57,203	5,231,600	-	5,208,900
ภาษีขาย	3,100,148	1,710,906	2,441,376	1,477,985
อื่นๆ	1,999,214	1,150,213	354,685	180,577
รวม	15,448,492	18,927,947	11,098,183	16,106,401

22. ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		
	รับรู้ใน		
	1 มกราคม	กำไรหรือ ขาดทุน	31 ธันวาคม
	2564		2564
<u>สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี</u>			
จากประมาณการหนี้สินตามภาระผูกพันสำหรับ ผลประโยชน์พนักงาน	3,495,463	551,470	-
จากขาดทุนทางภาษีของบริษัทย่อยยกมาไม่เกิน 5 ปี	4,127,265	-	-
รวม	7,622,728	551,470	-
<u>หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี</u>			
จากหนี้สินตามสัญญาเช่า	(16,637,618)	(126,792)	-
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ	(9,014,890)	424,678	-

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		
	รับรู้ใน		
	1 มกราคม	กำไรหรือ ขาดทุน	31 ธันวาคม
	2563		2563
<u>สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี</u>			
จากประมาณการหนี้สินตามภาระผูกพันสำหรับ ผลประโยชน์พนักงาน	2,682,964	812,499	-
จากขาดทุนทางภาษีของบริษัทย่อยยกมาไม่เกิน 5 ปี	4,669,491	(542,226)	-
รวม	7,352,455	270,273	-
<u>หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี</u>			
จากหนี้สินตามสัญญาเช่า	(17,084,599)	446,981	-
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ	(9,732,144)	717,254	-

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินเฉพาะของบริษัท		
	รับรู้ใน		
	1 มกราคม 2564	กำไรหรือ ขาดทุน	ส่วนของผู้ถือหุ้น
			31 ธันวาคม 2564
<u>สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี</u>			
จากประมาณการหนี้สินตามภาระผูกพันสำหรับ ผลประโยชน์พนักงาน	2,948,802	370,336	-
			3,319,138
<u>หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี</u>			
จากหนี้สินตามสัญญาเช่า	(8,016,834)	1,570,763	-
			(6,446,071)
<u>หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ</u>	<u>(5,068,032)</u>	<u>1,941,099</u>	<u>-</u>
			<u>(3,126,933)</u>

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินเฉพาะของบริษัท		
	รับรู้ใน		
	1 มกราคม 2563	กำไรหรือ ขาดทุน	ส่วนของผู้ถือหุ้น
			31 ธันวาคม 2563
<u>สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี</u>			
จากประมาณการหนี้สินตามภาระผูกพันสำหรับ ผลประโยชน์พนักงาน	2,441,349	507,453	-
			2,948,802
<u>หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี</u>			
จากหนี้สินตามสัญญาเช่า	(10,394,252)	2,377,418	-
			(8,016,834)
<u>หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ</u>	<u>(7,952,903)</u>	<u>2,884,871</u>	<u>-</u>
			<u>(5,068,032)</u>

ภาษีเงินได้ที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2564	2563	2564	2563
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน	3,743,732	3,211,043	2,484,746	288,493
ผลประโยชน์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับผล แตกต่างชั่วคราวที่รับรู้เมื่อเริ่มแรกและที่กลับรายการ	(424,678)	(717,254)	(1,941,099)	(2,884,871)
ผลประโยชน์ภาษีเงินได้ (ภาษีเงินได้)	<u>3,319,054</u>	<u>2,493,789</u>	<u>543,647</u>	<u>(2,596,378)</u>

การกระทบยอดเพื่อหาอัตราภาษีที่แท้จริง

	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2564	2563	2564	2563
กำไรก่อนภาษี	29,705,134	63,270,851	19,607,701	36,924,685
อัตราภาษีเงินได้ (ร้อยละ)	20	20	20	20
ภาษีที่คำนวณจากอัตราภาษี	5,941,027	12,654,170	3,921,540	7,384,937
ผลกระทบ				
ภาษีสำหรับค่าใช้จ่ายที่ไม่สามารถหักภาษี	230,182	2,436,175	332,339	1,608,339
จำนวนภาษีจากการตัดรายการระหว่างกัน	(411,517)	(326,805)	-	-
ผลประโยชน์ทางภาษีจากค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิ				
นำมาหักเป็นค่าใช้จ่ายทางภาษีเพิ่มเติม	(9,654)	(28,433)	(4,900)	(11,163)
ภาษีที่ได้รับยกเว้นจากกำไรจากกิจการได้รับ				
ส่งเสริมการลงทุน	(3,705,332)	(12,276,399)	(3,705,332)	(11,578,491)
ภาษีจากขาดทุนทางภาษีของบริษัทย่อย	1,274,348	-	-	-
ภาษีของผลขาดทุนในปีปัจจุบันที่ไม่รับรู้				
เป็นสินทรัพย์	-	35,081	-	-
ผลประโยชน์ภาษีเงินได้ (ภาษีเงินได้)	3,319,054	2,493,789	543,647	(2,596,378)

23. ทุนเรือนหุ้น

ในที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2564 เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2564 ที่ประชุมผู้ถือหุ้นมีมติ ดังนี้

23.1 อนุมัติการลดทุนจดทะเบียนของบริษัท จำนวน 182,159,973.00 บาท จากเดิมจำนวน 511,059,650.50 บาท เป็นจำนวน 328,899,677.50 บาท โดยการตัดหุ้นสามัญที่ยังไม่ได้จัดจำหน่ายของบริษัท จำนวน 364,319,946 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท พร้อมกับแก้ไขหนังสือบริคณห์สนธิของบริษัท เพื่อให้สอดคล้องกับการลดทุนจดทะเบียนของบริษัท โดยมอบหมายให้คณะกรรมการของบริษัทหรือบุคคลที่ได้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการของบริษัทมีอำนาจในการพิจารณากำหนดรายละเอียดอื่นใดที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับการจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนดังกล่าว

23.2 อนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัท จำนวน 182,159,973.00 บาท จากเดิมจำนวน 328,899,677.50 บาท เป็นจำนวน 511,059,650.50 บาท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 364,319,946 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท พร้อมกับแก้ไขหนังสือบริคณห์สนธิของบริษัทเพื่อให้สอดคล้องกับการเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัท โดยมอบหมายให้คณะกรรมการของบริษัทหรือบุคคลที่ได้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการของบริษัทมีอำนาจในการพิจารณากำหนดรายละเอียดอื่นใดที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับการจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนดังกล่าว บริษัทได้ดำเนินการจดทะเบียนเพิ่มทุนต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้ากระทรวงพาณิชย์แล้ว เมื่อวันที่ 3 พฤษภาคม 2564 อย่างไรก็ตาม บริษัทยังไม่มีแผนเรียกชำระค่าหุ้นเพิ่มทุนดังกล่าว

ในที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2563 เมื่อวันที่ 27 กรกฎาคม 2563 ที่ประชุมผู้ถือหุ้นมีมติอนุมัติ ดังนี้

23.3 อนุมัติการลดทุนจดทะเบียนของบริษัท จำนวน 23.50 บาท จากทุนจดทะเบียนเดิมจำนวน 328,899,701.00 บาท เป็นทุนจดทะเบียนจำนวน 328,899,677.50 บาท โดยการลดหุ้นสามัญจำนวน 47 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท

23.4 อนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัท จำนวน 182,159,973.00 บาท จากทุนจดทะเบียนเดิมจำนวน 328,899,677.50 บาท เป็นทุนจดทะเบียนจำนวน 511,059,650.50 บาท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 364,319,946 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท และมีมติมอบหมายให้คณะกรรมการบริษัทหรือบุคคลที่ได้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริษัทมีอำนาจในการพิจารณากำหนดรายละเอียดอื่นใดที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับการจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนดังกล่าว บริษัทได้ดำเนินการจดทะเบียนเพิ่มทุนต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้ากระทรวงพาณิชย์แล้ว เมื่อวันที่ 10 สิงหาคม 2563 อย่างไรก็ตาม บริษัทยังไม่มีกรเรียกชำระค่าหุ้นเพิ่มทุนดังกล่าว

24. ใบสำคัญแสดงสิทธิซื้อหุ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ไม่มีการคำนวณกำไรต่อหุ้นปรับลด เนื่องจากราคาการใช้สิทธิแปลงใบสำคัญการใช้สิทธิซื้อหุ้นสูงกว่ามูลค่ายุติธรรมของหุ้นสามัญตามราคาตลาด

25. สำรองตามกฎหมาย

ตามบทบัญญัติของพระราชบัญญัติบริษัทมหาชน จำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทต้องจัดสรรทุนสำรองอย่างน้อยร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปี หลังหักขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองดังกล่าวจะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน ทุนสำรองกฎหมายนี้จะนำไปจ่ายปันผลไม่ได้

26. เงินปันผลจ่าย

ในที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2564 เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2564 ผู้ถือหุ้นมีมติอนุมัติการจ่ายเงินปันผลประจำปี จากกำไรส่วนที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุน (BOI) สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 ทั้งจำนวน ในอัตราหุ้นละ 0.035 บาท รวมเป็นเงินปันผลทั้งสิ้น 21.25 ล้านบาท ให้แก่ผู้ถือหุ้นที่มีรายชื่อปรากฏอยู่ในทะเบียนผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 29 เมษายน 2564 (Record Date) เพื่อสิทธิรับเงินปันผล โดยบริษัทจ่ายเงินปันผลประจำปีดังกล่าวแล้วในวันที่ 19 พฤษภาคม 2564

ในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 2/2563 เมื่อวันที่ 1 เมษายน 2563 คณะกรรมการมีมติจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลจากกำไรสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 ในอัตราหุ้นละ 0.07 บาท เป็นจำนวนเงินปันผลทั้งสิ้น 42.50 ล้านบาท โดยบริษัทจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลดังกล่าวแล้วในวันที่ 29 เมษายน 2563

27. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

กลุ่มบริษัทและพนักงานของกลุ่มบริษัทได้เข้าร่วมเป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งจดทะเบียนแล้วตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่บริษัทจ่ายสมทบ และจะจ่ายให้พนักงานในกรณีที่ออกจากงานตามระเบียบว่าด้วยกองทุนดังกล่าว ในระหว่างปี 2564 กลุ่มบริษัทและบริษัทได้จ่ายเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพพนักงาน เป็นจำนวนเงิน 3.03 ล้านบาท และ 2.51 ล้านบาท ตามลำดับ (2563 : 3.18 ล้านบาท และ 2.63 ล้านบาท ตามลำดับ)

28. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2564	2563	2564	2563
เงินเดือน ค่าแรง และผลประโยชน์อื่น				
ของพนักงาน	203,531,872	207,029,931	146,941,171	148,653,206
ค่าระวางและขนถ่ายสินค้า	855,395,304	560,725,591	541,745,712	262,132,579
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	266,251,504	265,534,935	221,070,272	221,867,239
ค่าเช่าพื้นที่	6,736,666	6,454,979	3,136,666	2,356,098
ค่าเช่ารถเครน	991,000	1,563,256	991,000	1,184,256
ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	30,549,439	25,758,867	21,701,716	17,890,308
ค่าบริการซ่อมล้างตู้คอนเทนเนอร์	40,087,723	40,742,599	-	-
ค่าประกันภัย	4,787,523	6,760,832	3,266,793	4,768,405
ค่าไฟฟ้า	17,147,970	16,579,261	11,431,677	10,976,728
ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา	37,853,838	28,794,536	31,509,019	23,477,838
อื่นๆ	49,913,694	66,392,960	36,240,568	50,107,453
รวม	1,513,246,533	1,226,337,747	1,018,034,594	743,414,110

29. ส่วนงานดำเนินงาน

กลุ่มบริษัทประกอบธุรกิจหลักในการให้บริการท่าเทียบเรือชายฝั่งเชิงพาณิชย์ และบริการด้านโลจิสติกส์ครบวงจร ทั้งนี้ ธุรกิจของกลุ่มบริษัทสามารถแบ่งออกเป็น 4 กลุ่มธุรกิจ คือ

29.1 ธุรกิจท่าเทียบเรือเชิงพาณิชย์ครบวงจร

การให้บริการของธุรกิจท่าเทียบเรือเชิงพาณิชย์สามารถแบ่งออกเป็น 3 ประเภทย่อย ดังนี้

29.1.1 บริการเทียบเรือขนส่งสินค้าตู้คอนเทนเนอร์

กลุ่มบริษัทให้บริการเทียบท่าได้ทั้งสำหรับเรือขนส่งสินค้าระหว่างประเทศหรือเรือฟิเตอร์ และสำหรับเรือขนส่งสินค้าชายฝั่งภายในประเทศหรือเรือบาร์จ ซึ่งใช้ขนส่งสินค้าระหว่างกลุ่มบริษัทและท่าเรืออื่นๆ

29.1.2 บริการบรรจุสินค้าเข้า/ถ่ายสินค้าออกจากตู้คอนเทนเนอร์

กลุ่มบริษัทให้บริการสำหรับการรับสินค้าจากผู้ส่งออกสินค้ามาบรรจุใส่ตู้คอนเทนเนอร์ที่ทำเรือสทไทย เพื่อเตรียมยกขึ้นเรือขนส่งสินค้าสำหรับผู้ส่งออกสินค้าที่ไม่มีฝ่ายบรรจุสินค้าเข้าตู้คอนเทนเนอร์เป็นของตนเอง โดยจะเรียกเก็บค่าบริการจากผู้ส่งออกสินค้าหรือตัวแทนของผู้ส่งออก นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทยังมีบริการสำหรับผู้นำเข้าสินค้า โดยเป็นบริการในการเปิดตู้คอนเทนเนอร์ที่นำมาส่งที่ท่าเรือของกลุ่มบริษัทเพื่อนำสินค้าออกมาจากตู้คอนเทนเนอร์ เพื่อจัดเตรียมให้ผู้นำเข้ามารับสินค้า

29.1.3 บริการซ่อมบำรุงตู้คอนเทนเนอร์

กลุ่มบริษัทให้บริการล้างทำความสะอาดและซ่อมแซมตู้คอนเทนเนอร์เพื่อนำกลับมาใช้ในการบรรจุสินค้าเพื่อส่งออก

29.2 ธุรกิจขนส่งตู้คอนเทนเนอร์ทางบก

กลุ่มบริษัทให้บริการขนส่งตู้คอนเทนเนอร์ในบริเวณท่าเรือแหลมฉบังระหว่างโรงงานหรือโกดังสินค้าของผู้ส่งออกหรือผู้นำเข้าและท่าเรือสทไทย นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทให้บริการขนส่งตู้คอนเทนเนอร์ไปกลับท่าเรือแหลมฉบังผ่านทางรถบรรทุก

29.3 ธุรกิจให้บริการพื้นที่เก็บตู้คอนเทนเนอร์และคลังสินค้า

กลุ่มบริษัทมีการให้บริการลานพื้นที่จัดเก็บตู้คอนเทนเนอร์ในเขตปลอดอากร และคลังเก็บสินค้าปกติ โดยให้บริการจัดเก็บสินค้าทั่วไปสำหรับผู้ที่มาขอเช่าคลังสินค้าของบริษัท เพื่อใช้เก็บสินค้าทั่วไป หรือสำหรับใช้เก็บสินค้าเพื่อเป็นศูนย์กระจายสินค้า

29.4 ธุรกิจบริการที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ ประกอบด้วย

29.4.1 การให้บริการเป็นตัวแทนในการขนส่งสินค้า โดยบริษัททำหน้าที่ในการจัดหาตารางเวลา สำหรับการขนส่งสินค้าที่เหมาะสมแก่ช่วงเวลาการขนส่งสินค้าของผู้ส่งออกสินค้า

29.4.2 การให้เช่าพื้นที่สำนักงาน เพื่อเป็นสำนักงานในการปฏิบัติงานภายในท่าเรือของบริษัท

กลุ่มบริษัทจัดตั้งส่วนงานธุรกิจตามประเภทของรายได้จากการให้บริการ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 ดังนี้

งบการเงินรวม											(หน่วย : ล้านบาท)
	บริการท่าเทียบเรือ		บริการขนส่งผู้โดยสาร		จัดเก็บตู้คอนเทนเนอร์และคลังสินค้า		บริการเที่ยวเรืออื่น ๆ		ตัดรายการระหว่างกัน		รวม
	2564	2563	2564	2563	2564	2563	2564	2563	2564	2563	
รายได้จากการบริการ	1,058.97	1,052.46	393.27	493.30	85.11	57.92	264.38	37.13	(213.02)	(293.58)	1,588.71
ต้นทุนบริการ	-	-	-	-	46.54	43.80	23.85	22.13	(43.44)	(41.41)	26.95
กำไรขั้นต้น	1,058.97	1,052.46	393.27	493.30	38.57	14.12	240.53	15.00	(169.58)	(252.17)	1,561.76
รวม	1,058.97	1,052.46	393.27	493.30	85.11	57.92	264.38	37.13	(213.02)	(293.58)	1,588.71
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	-	-	-	-	46.54	43.80	23.85	22.13	(43.44)	(41.41)	26.95
ส่วนแบ่งขาดทุนของบริษัทร่วมตามวิธีส่วนได้เสีย	1,058.97	1,052.46	393.27	493.30	38.57	14.12	240.53	15.00	(169.58)	(252.17)	1,561.76
ต้นทุนทางการเงิน	1,058.97	1,052.46	393.27	493.30	85.11	57.92	264.38	37.13	(213.02)	(293.58)	1,588.71
ภาษีเงินได้	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
กำไรสำหรับปี	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - สุทธิ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
สินทรัพย์อื่น	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวมสินทรัพย์	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวมหนี้สิน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

ลูกค้ารายใหญ่
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 กลุ่มบริษัทมีรายได้จากลูกค้าหลักซึ่งเป็นบริษัทสายการบินเอเอช จำนวนเงินรวม 196.16 ล้านบาท และ 260.90 ล้านบาท ตามลำดับ

30. สิทธิพิเศษจากการส่งเสริมการลงทุน

กลุ่มบริษัทได้รับสิทธิพิเศษส่งเสริมการลงทุนจากคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนตามบัตรส่งเสริมการลงทุนตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการลงทุน พ.ศ. 2520 (ค.ศ.1977) ดังนี้

เลขที่	ลงวันที่	กิจการที่ได้รับการส่งเสริม	วันที่เริ่มมีรายได้	วันที่สิ้นสุดการได้สิทธิประโยชน์
59-0101-0-00-1-0	19 มกราคม 2559	ให้บริการทำเทียบเรือพาณิชย์	19 มกราคม 2559	18 มกราคม 2567
59-1642-0-00-1-0	15 ธันวาคม 2559	ให้บริการทำเทียบเรือพาณิชย์	15 พฤศจิกายน 2559	14 พฤศจิกายน 2567

กลุ่มบริษัทได้รับสิทธิและประโยชน์ดังต่อไปนี้

- ได้รับยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับเครื่องจักรตามที่คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติ
- บริษัทและบริษัทย่อยได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิที่ได้จากการประกอบกิจการที่ได้รับการส่งเสริมเป็นจำนวนเงินไม่เกิน 192.50 ล้านบาท และ 447.04 ล้านบาท ตามลำดับ มีกำหนดเวลาแปดปีนับแต่วันที่เริ่มมีรายได้จากการประกอบกิจการนั้น
- ยกเว้นไม่ต้องนำเงินปันผลจากกิจการที่ได้รับการส่งเสริม ซึ่งได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลไปรวมคำนวณภาษีเพื่อเสียภาษีเงินได้ตลอดระยะเวลาที่ผู้ได้รับการส่งเสริมได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลนั้น

เนื่องจากเป็นกลุ่มบริษัทที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุน กลุ่มบริษัทจะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อกำหนดต่างๆ ตามที่กำหนดไว้ในบัตรส่งเสริมการลงทุน

ตามประกาศของสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนที่ ป.14/2541 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2541 บริษัทต้องแสดงยอดรายได้แยกเป็นส่วนที่ได้รับการส่งเสริม และไม่ได้รับการส่งเสริมการลงทุนสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 ในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะของบริษัท ดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		
	กิจการที่ได้รับ การส่งเสริม	กิจการที่ไม่ได้รับ การส่งเสริม	รวม
2564			
รายได้จากการบริการ	864,412,760	724,297,299	1,588,710,059
รายได้อื่น	1,159,398	16,828,687	17,988,085
รวม	865,572,158	741,125,986	1,606,698,144
2563			
รายได้จากการบริการ	847,147,662	500,084,933	1,347,232,595
รายได้อื่น	1,135,010	11,573,655	12,708,665
รวม	848,282,672	511,658,588	1,359,941,260

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินเฉพาะของบริษัท		
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		
	กิจการที่ได้รับ การส่งเสริม	กิจการที่ไม่ได้รับ การส่งเสริม	รวม
2564			
รายได้จากการบริการ	742,203,070	312,070,101	1,054,273,171
รายได้อื่น	1,159,398	21,335,969	22,495,367
รวม	743,362,468	333,406,070	1,076,768,538
2563			
รายได้จากการบริการ	719,562,680	84,285,411	803,848,091
รายได้อื่น	1,135,010	17,340,419	18,475,429
รวม	720,697,690	101,625,830	822,323,520

31. การปรับกระทบยอดหนี้สินที่เกิดขึ้นจากกิจกรรมจัดหาเงิน

การเปลี่ยนแปลงต่อหนี้สินที่เกิดขึ้นจากกิจกรรมจัดหาเงินของกลุ่มบริษัทมีดังนี้

	งบการเงินรวม		
	หนี้สินตาม สัญญาเช่า	เงินกู้ยืม ระยะสั้น	เงินกู้ยืม ระยะยาว
			รวม
1 มกราคม 2564	1,259,269,260	110,000,000	790,869,297
รายการที่เกิดขึ้นจากกระแสเงินสด			
การจ่ายเงิน	(171,623,302)	(130,000,000)	(84,116,615)
เงินสตรับ	-	50,000,000	90,900,000
รายการที่ไม่ใช่กระแสเงินสด			
การได้มา	36,962,211	-	-
31 ธันวาคม 2564	1,124,608,169	30,000,000	797,652,682

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม			รวม
	หนี้สินตามสัญญาเช่า	เงินกู้ยืมระยะสั้น	เงินกู้ยืมระยะยาว	
1 มกราคม 2563	202,588,143	122,465,292	781,756,806	1,106,810,241
รายการที่เกิดขึ้นจากกระแสเงินสด				
การจ่ายคืน	(145,467,555)	(332,465,292)	(73,657,909)	(551,590,756)
เงินสดรับ	-	320,000,000	82,770,400	402,770,400
รายการที่ไม่ใช่กระแสเงินสด				
หนี้สินตามสัญญาเช่าเพิ่มขึ้นจาก				
การนำมาตรฐานการรายงานทาง				
การเงินฉบับที่ 16 มาถือปฏิบัติ	1,186,559,887	-	-	1,186,559,887
การได้มา	15,588,785	-	-	15,588,785
31 ธันวาคม 2563	1,259,269,260	110,000,000	790,869,297	2,160,138,557

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินเฉพาะของบริษัท			รวม
	หนี้สินตามสัญญาเช่า	เงินกู้ยืมระยะสั้น	เงินกู้ยืมระยะยาว	
1 มกราคม 2564	1,173,651,729	80,000,000	209,853,297	1,463,505,026
รายการที่เกิดขึ้นจากกระแสเงินสด				
การจ่ายคืน	(145,601,373)	(130,000,000)	(48,514,615)	(324,115,988)
เงินสดรับ	-	50,000,000	90,900,000	140,900,000
รายการที่ไม่ใช่กระแสเงินสด				
การได้มา	36,962,211	-	-	36,962,211
31 ธันวาคม 2564	1,065,012,567	-	252,238,682	1,317,251,249

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินเฉพาะของบริษัท			รวม
	หนี้สินตามสัญญาเช่า	เงินกู้ยืมระยะสั้น	เงินกู้ยืมระยะยาว	
1 มกราคม 2563	120,722,227	95,000,000	169,273,806	384,996,033
รายการที่เกิดขึ้นจากกระแสเงินสด				
การจ่ายเงิน	(125,356,537)	(335,000,000)	(42,190,909)	(502,547,446)
เงินสัรับ	-	320,000,000	82,770,400	402,770,400
รายการที่ไม่ใช่กระแสเงินสด				
หนี้สินตามสัญญาเช่าเพิ่มขึ้นจาก				
การนำมาตรฐานการรายงานทาง				
การเงินฉบับที่ 16 มาถือปฏิบัติ	1,162,697,254	-	-	1,162,697,254
การได้มา	15,588,785	-	-	15,588,785
31 ธันวาคม 2563	1,173,651,729	80,000,000	209,853,297	1,463,505,026

32. การจัดการความเสี่ยงในส่วนลงทุน

วัตถุประสงค์ของบริษัทในการบริหารทุนนั้นเพื่อดำรงไว้ซึ่งความสามารถในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องของบริษัท เพื่อสร้างผลตอบแทนต่อผู้ถือหุ้นและเป็นประโยชน์ต่อผู้ที่มีส่วนได้เสียอื่น และเพื่อดำรงไว้ซึ่งโครงสร้างของทุนที่เหมาะสม

ในการดำรงไว้หรือปรับโครงสร้างของทุน บริษัทอาจออกหุ้นใหม่หรือออกหุ้นกู้เพื่อปรับโครงสร้างหนี้ หรือขายสินทรัพย์เพื่อลดภาระหนี้

33. การเปิดเผยเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่มีอยู่ในงบแสดงฐานะการเงินได้รวมเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น เงินกู้ยืมระยะยาว และหนี้สินตามสัญญาเช่า นโยบายการบัญชีสำหรับการบันทึกและการวัดมูลค่าของรายการเหล่านี้ได้เปิดเผยไว้ในนโยบายการบัญชีที่เกี่ยวข้อง

มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 ดังต่อไปนี้

รายการ	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2564	2563	2564	2563
สินทรัพย์ทางการเงิน				
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	72,877,356	134,497,348	49,529,329	114,386,825
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - ลูกค้าทั่วไป - สุทธิ	155,494,446	170,014,029	62,299,984	87,140,437
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - บริษัทที่เกี่ยวข้อง	41,056,799	39,600,433	63,534,361	52,551,047
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทที่เกี่ยวข้อง	18,480,000	12,480,000	93,480,000	72,480,000
เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้	5,633,377	15,612,542	-	10,000,000
รวมสินทรัพย์ทางการเงิน	293,541,978	372,204,352	268,843,674	336,558,309
หนี้สินทางการเงิน				
หนี้สินทางการเงินที่วัดด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	80,000,000	-	80,000,000
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทที่เกี่ยวข้อง	30,000,000	30,000,000	-	-
เจ้าหนี้การค้า	67,630,537	61,540,623	14,678,383	16,650,730
เจ้าหนี้อื่น - บริษัทที่เกี่ยวข้อง	22,412,883	3,628,217	22,302,825	3,379,305
หนี้สินตามสัญญาเช่าส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	151,154,806	171,183,538	117,418,869	142,873,534
เงินกู้ยืมระยะยาวส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	133,965,282	114,797,615	55,668,282	42,014,615
หนี้สินตามสัญญาเช่า	973,453,363	1,088,085,722	947,593,698	1,030,778,195
เงินกู้ยืมระยะยาว	663,687,400	676,071,682	196,570,400	167,838,682
รวมหนี้สินทางการเงิน	2,042,304,271	2,225,307,397	1,354,232,457	1,483,535,061

ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

ความเสี่ยงด้านสภาพคล่องเกิดจากความเป็นไปได้ที่ลูกค้าอาจจะไม่สามารถจ่ายชำระหนี้ให้แก่บริษัทได้ภายในกำหนดเวลาปกติของการค้า เพื่อจัดการความเสี่ยงนี้ กลุ่มบริษัทได้ประเมินความสามารถทางการเงินของลูกค้าเป็นระยะๆ

ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ

กลุ่มบริษัทได้ให้สินเชื่อทางการค้าแก่ลูกค้าที่ซื้อขายกันเป็นปกติทางการค้า กลุ่มบริษัทมีนโยบายในการบริหารความเสี่ยงจากการให้สินเชื่อ โดยการวิเคราะห์ฐานะทางการเงินของลูกค้า กำหนดเงื่อนไขการชำระเงินให้รัดกุม และจำกัดการอนุมัติวงเงินสินเชื่อ

กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุสำหรับลูกหนี้ทั้งหมด โดยไม่จำเป็นต้องรอให้มีข้อบ่งชี้หรือเกิดเหตุการณ์ด้านเครดิตขึ้นก่อน

ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงเกี่ยวกับอัตราดอกเบี้ยนี้เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ยในตลาดในอนาคต การเปลี่ยนแปลงดังกล่าวจะส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดของบริษัท ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงเกี่ยวกับอัตราดอกเบี้ยเนื่องจากมีเงินฝากธนาคาร เงินให้กู้ยืมแก่บริษัทที่เกี่ยวข้อง เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน เงินกู้ยืมจากบริษัทที่เกี่ยวข้อง และหนี้สินตามสัญญาเช่า

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่มีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย ดังนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

	2564							
	งบการเงินรวม							
	อัตราดอกเบี้ยปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด			อัตราดอกเบี้ยคงที่ถึงกำหนดชำระภายใน				อัตราดอกเบี้ย
	1 ปี หรือน้อยกว่า	มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	1 ปี หรือน้อยกว่า	มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม	ถัวเฉลี่ย (ร้อยละต่อปี)
สินทรัพย์ทางการเงิน								
เงินฝากธนาคาร	72.03	-	-	-	-	-	72.03	อัตราตลาด
เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้	-	-	-	5.63	-	-	5.63	อัตราตลาด
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทที่เกี่ยวข้อง	-	-	-	18.48	-	-	18.48	5.00
หนี้สินทางการเงิน								
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทที่เกี่ยวข้อง	-	-	-	30.00	-	-	30.00	5.50
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	-	-	151.15	263.85	709.60	1,124.60	อัตราคงที่
เงินกู้ยืมระยะยาว	133.96	562.29	101.40	-	-	-	797.65	อัตราตลาด

(หน่วย : ล้านบาท)

2564								
งบการเงินเฉพาะของบริษัท								
อัตราดอกเบี้ยปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด			อัตราดอกเบี้ยคงที่ถึงกำหนดชำระภายใน			อัตราดอกเบี้ย		
1 ปี หรือน้อยกว่า	มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	1 ปี หรือน้อยกว่า	มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม	ถัวเฉลี่ย (ร้อยละต่อปี)	
สินทรัพย์ทางการเงิน								
เงินฝากธนาคาร	49.32	-	-	-	-	49.32	อัตราตลาด	
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทที่เกี่ยวข้อง	-	-	93.48	-	-	93.48	5.00-5.50	
หนี้สินทางการเงิน								
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	-	117.42	237.99	709.60	1,065.01	อัตราคงที่	
เงินกู้ยืมระยะยาว	55.67	196.57	-	-	-	252.24	อัตราตลาด	

(หน่วย : ล้านบาท)

2563

	งบการเงินรวม							อัตราดอกเบี้ย ถัวเฉลี่ย (ร้อยละต่อปี)
	อัตราดอกเบี้ยปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด			อัตราดอกเบี้ยคงที่ถึงกำหนดชำระภายใน			รวม	
	1 ปี หรือ น้อยกว่า	มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	1 ปี หรือ น้อยกว่า	มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	มากกว่า 5 ปี		
สินทรัพย์ทางการเงิน								
เงินฝากธนาคาร	133.67	-	-	-	-	-	133.67	อัตราตลาด
เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้	15.61	-	-	-	-	-	15.61	อัตราตลาด
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทที่เกี่ยวข้อง	-	-	-	12.48	-	-	12.48	5.00
หนี้สินทางการเงิน								
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	80.00	-	-	-	-	-	80.00	อัตราตลาด
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทที่เกี่ยวข้อง	-	-	-	30.00	-	-	30.00	5.50
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	-	-	171.18	342.57	745.52	1,259.27	อัตราคงที่
เงินกู้ยืมระยะยาว	114.80	484.84	191.23	-	-	-	790.87	อัตราตลาด

(หน่วย : ล้านบาท)

2563

	งบการเงินเฉพาะของบริษัท							อัตราดอกเบี้ย ถัวเฉลี่ย (ร้อยละต่อปี)
	อัตราดอกเบี้ยปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด			อัตราดอกเบี้ยคงที่ถึงกำหนดชำระภายใน			รวม	
	1 ปี หรือ น้อยกว่า	มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	1 ปี หรือ น้อยกว่า	มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	มากกว่า 5 ปี		
สินทรัพย์ทางการเงิน								
เงินฝากธนาคาร	113.87	-	-	-	-	-	113.87	อัตราตลาด
เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้	10.00	-	-	-	-	-	10.00	อัตราตลาด
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทที่ เกี่ยวข้อง	-	-	-	72.48	-	-	72.48	5.00-5.50
หนี้สินทางการเงิน								
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น จากสถาบันการเงิน	80.00	-	-	-	-	-	80.00	อัตราตลาด
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	-	-	142.87	285.26	745.52	1,173.65	อัตราคงที่
เงินกู้ยืมระยะยาว	42.01	156.75	11.09	-	-	-	209.85	อัตราตลาด

มูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่จัดอยู่ในประเภทระยะสั้น เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคารพาณิชย์มีอัตราดอกเบี้ยอยู่ในเกณฑ์เดียวกับตลาด ฝ่ายบริหารจึงเชื่อว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินดังกล่าว แสดงมูลค่าไม่แตกต่างจากมูลค่ายุติธรรมอย่างเป็นสาระสำคัญ

34. การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาที่ได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือจะจ่ายเพื่อโอนหนี้สินในรายการที่เกิดขึ้นในสถานการณ์ปกติระหว่างผู้ร่วมตลาด ณ วันที่วัดมูลค่า

สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินวัดมูลค่ายุติธรรมในงบแสดงฐานะการเงินโดยกำหนดลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมเป็น 3 ระดับตามประเภทของข้อมูลที่น่ามาใช้ในการประเมินมูลค่า ดังนี้

- ข้อมูลระดับ 1 เป็นราคาเสนอซื้อขาย (ไม่ต้องปรับปรุง) ในตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกัน
- ข้อมูลระดับ 2 เป็นข้อมูลอื่นอันนอกเหนือจากราคาเสนอซื้อขายซึ่งรวมอยู่ในข้อมูลระดับ 1 ที่สามารถเปรียบเทียบได้โดยตรงหรือโดยอ้อมสำหรับสินทรัพย์นั้นหรือหนี้สินนั้น
- ข้อมูลระดับ 3 เป็นข้อมูลที่ไม่สามารถเปรียบเทียบได้ซึ่งนำมาใช้กับสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 กลุ่มบริษัทไม่มีสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม

35. การจัดประเภทรายการในงบการเงิน

บริษัทได้มีการจัดประเภทรายการบัญชีบางรายการในงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 เพื่อให้สอดคล้องกับการจัดประเภทรายการบัญชีในปัจจุบัน ซึ่งไม่มีผลกระทบต่อกำไรหรือขาดทุนและส่วนของผู้ถือหุ้น การจัดประเภทดังกล่าวมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		
	ตามที่เคยรายงานไว้	เพิ่มขึ้น (ลดลง)	ตามการจัดประเภทใหม่
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	1,805,314,133	(20,044,598)	1,785,269,535
สินทรัพย์สิทธิการใช้ - สุทธิ	1,434,230,903	20,044,598	1,454,275,501

	งบการเงินเฉพาะของบริษัท		
	ตามที่เคยรายงานไว้	เพิ่มขึ้น (ลดลง)	ตามการจัดประเภทใหม่
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	782,016,476	(20,044,598)	761,971,878
สินทรัพย์สิทธิการใช้ - สุทธิ	1,306,134,183	20,044,598	1,326,178,781

36. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

ในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2565 คณะกรรมการมีมติ ดังนี้

- 36.1 อนุมัติการลดทุนจดทะเบียนของบริษัท จำนวน 182,159,973.00 บาท จากทุนจดทะเบียนเดิมจำนวน 511,059,650.50 บาท เป็นทุนจดทะเบียนจำนวน 328,899,677.50 บาท โดยการตัดหุ้นสามัญที่ยังไม่ได้ออกจำหน่ายของบริษัท จำนวน 364,319,946 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท
- 36.2 อนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัท จำนวน 333,959,950.00 บาท จากทุนจดทะเบียนเดิมจำนวน 328,899,677.50 บาท เป็นทุนจดทะเบียนจำนวน 662,859,627.50 บาท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 667,919,900 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท
- 36.3 อนุมัติการออกไปสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัท ครั้งที่ 2 (PORT-W2) จำนวนไม่เกิน 151,799,977 หุ้น เพื่อจัดสรรให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัท
- 36.4 อนุมัติการออกไปสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัท ครั้งที่ 3 (PORT-W3) จำนวนไม่เกิน 151,799,977 หุ้น เพื่อจัดสรรให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัท
- 36.5 อนุมัติการจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัท จำนวนไม่เกิน 667,919,900 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท ดังนี้
 - จัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวนไม่เกิน 151,799,977 หน่วย เพื่อรองรับการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัท ครั้งที่ 2 (PORT-W2) ที่จัดสรรให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัท
 - จัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวนไม่เกิน 151,799,977 หน่วย เพื่อรองรับการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัท ครั้งที่ 3 (PORT-W3) ที่จัดสรรให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัท
 - จัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนแบบมอบอำนาจทั่วไป (General Mandate) จำนวนไม่เกิน 364,319,946 หุ้น
- 36.6 อนุมัติจ่ายเงินปันผลจากกำไรสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 ในอัตราหุ้นละ 0.025 บาท สำหรับ 607,199,912 หุ้นสามัญ รวมเป็นเงินปันผลทั้งสิ้น 15.18 ล้านบาท โดยบริษัทจะจ่ายเงินปันผลดังกล่าวในวันที่ 19 พฤษภาคม 2565

อย่างไรก็ตาม มติดังกล่าวต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นในครั้งถัดไป

37. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการของบริษัทเมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2565

ส่วนที่

04

การรับรอง ความถูกต้องของข้อมูล



การรับรองความถูกต้องของข้อมูล สำหรับการส่งแบบ 56-1 One Report

บริษัทฯ ได้สอบทานข้อมูลในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปีแล้วด้วยความระมัดระวัง บริษัทฯ ขอรับรองว่า ข้อมูลดังกล่าวถูกต้องครบถ้วน ไม่เป็นเท็จ ไม่ทำให้ผู้อื่นสำคัญผิดหรือไม่ขาดข้อมูลที่ควรต้องแจ้งในสาระสำคัญ นอกจากนี้ บริษัทฯ ขอรับรองว่า

- 1.) งบการเงินและข้อมูลทางการเงินที่สรุปมาในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี ได้แสดงข้อมูลอย่างถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญเกี่ยวกับฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดของบริษัทฯ และบริษัทย่อยแล้ว
- 2.) บริษัทฯ ได้จัดให้มีระบบการเปิดเผยข้อมูลที่ดี เพื่อให้แน่ใจว่า บริษัทฯ ได้เปิดเผยข้อมูล ในส่วนที่เป็นสาระสำคัญของบริษัทฯ และบริษัทย่อยอย่างถูกต้องครบถ้วนแล้ว รวมทั้งควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว
- 3.) บริษัทฯ ได้จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่ดี และควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว และบริษัทฯ ได้แจ้งข้อมูลการประเมินระบบการควบคุมภายใน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ต่อผู้สอบบัญชีและกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ แล้ว ซึ่งครอบคลุมถึงข้อบกพร่องและการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของระบบการควบคุมภายใน รวมทั้งการกระทำที่มิชอบที่อาจมีผลกระทบต่อการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัทฯ และบริษัทย่อย

ในการนี้ เพื่อเป็นหลักฐานว่าเอกสารทั้งหมดเป็นเอกสารชุดเดียวกันกับที่บริษัทฯ ได้รับรองความถูกต้องแล้ว บริษัทฯ ได้มอบหมายให้ นายวรวิทย์ เอื้อทรัพย์สกุล เป็นผู้ลงลายชื่อกำกับเอกสารนี้ไว้ทุกหน้าด้วย หากเอกสารใดไม่มีลายชื่อของนายวรวิทย์ เอื้อทรัพย์สกุล กำกับไว้ บริษัทฯ จะถือว่าไม่ใช่ข้อมูลที่บริษัทได้รับรองความถูกต้องของข้อมูลดังกล่าวข้างต้น

ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
นายยุทธ วรฉัตรธาร	ประธานกรรมการ/กรรมการอิสระ	.....
นายวิฑิต ลินตพงษ์	กรรมการอิสระ	.....
นางวิไล ฉันทนตร์ศรี	กรรมการอิสระ	.....
นายวิจิตร รัตนศิริวิไล	กรรมการ	.....
นายสุชิน รัตนศิริวิไล	กรรมการ	.....
นายไชยรัตน์ จงยังยืนวงศ์	กรรมการ	.....
นายอังกูร ศรีสุนทร	กรรมการ	.....
นางสาวคุณ ครุจิตร	กรรมการ/ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	.....
นายบัญญัติ ครุจิตร	กรรมการ/รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	.....

ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
นายวรวิทย์ เอื้อทรัพย์สกุล	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงินและบัญชี และเลขานุการบริษัท	.....

เอกสารแนบ 1

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมาย
ให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรง
ในการควบคุมดูแลการทำบัญชี เลขานุการบริษัท



นายยุทธ วรฉัตรธาร

ประธานกรรมการ

กรรมการอิสระ

กรรมการตรวจสอบ

กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง

อายุ 74 ปี

การศึกษา

- ปริญญาบริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาบริหารธุรกิจ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
- เศรษฐศาสตรมหาบัณฑิต(เกียรตินิยมดี) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- เศรษฐศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประวัติการอบรม

- Director Leadership Certification Program รุ่น 0/2021
- Advance Audit Committee Program รุ่น 30/2020
- Ethical Leadership Program (ELP) รุ่น 2/2558
- Corporate Governance for Capital Market Intermediaries (CGI) รุ่น 0/2557
- Financial Institutions Governance Program (FGP) รุ่น 6/2556
- Monitoring of the Quality of Financial Reporting (MFR) รุ่น 12/2553
- Chartered Director Class (R-CDC) รุ่น 3/2551
- Role of the Chairman Program (RCP) รุ่น 8/2546
- Directors Certification Program (DCP) รุ่น 0/2543

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง

- วาระที่ 1 : 3 พฤษภาคม 2560 (ณ วันแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชน)
- วาระที่ 2 : 27 กรกฎาคม 2563 (ต่อวาระ)

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปี

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน

- 2559 – ปัจจุบัน ประธานกรรมการ บมจ. กรังด์ปรีซ์ อินเตอร์เนชั่นแนล / การจัดงานแสดงสินค้า และสิ่งพิมพ์
- 2558 – ปัจจุบัน ประธานกรรมการและกรรมการตรวจสอบ บมจ. สหไทย เทอร์มินอล
- 2554 – ปัจจุบัน ประธานกรรมการและกรรมการตรวจสอบ บมจ. แก้วแก่น้อย ฟู้ดแอนด์ มาร์เก็ตติ้ง / ผลิตและจำหน่ายสาหร่ายแปรรูป

การดำรงตำแหน่งในบริษัทที่เกี่ยวข้อง -ไม่มี-

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น

2563 – ปัจจุบัน กรรมการอิสระและประธานกรรมการตรวจสอบ บมจ. นูทริกซ์ / ผลิตอาหารสัตว์

2556 – ปัจจุบัน กรรมการอิสระและประธานกรรมการตรวจสอบ บมจ. บี เอส วาย กรุ๊ป / บริษัทโฮลดิ้งขายวัสดุก่อสร้าง

การดำรงตำแหน่งในองค์กรอื่น -ไม่มี-

การดำรงตำแหน่งในอดีต

2548 – 2563 กรรมการอิสระและประธานกรรมการตรวจสอบ บมจ. สหไทยสตีลไพพ์ / ผลิตและจำหน่ายท่อเหล็กสำเร็จรูป

2545 – 2562 ประธานกรรมการและกรรมการตรวจสอบ บจก. เมย์แบงก์ กิมเอ็ง (ประเทศไทย) / ให้บริการด้านการเงิน

2561 – 2562 ประธานกรรมการ บจก. ไทยพาณิชย์ โปรเทค / นายหน้าประกันวินาศภัย

การถือหุ้นของบริษัท 270,364 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 0.04

(ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร -ไม่มี-



นายวิฑิต สິนุตพงษ์

กรรมการอิสระ

กรรมการตรวจสอบ

ประธานกรรมการสรรหา

และกำหนดค่าตอบแทน

อายุ 66 ปี

การศึกษา

- ปริญญาตรี การตลาดและการจัดการ มหาวิทยาลัยแอ็คสันวิลล์ สหรัฐอเมริกา
- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัย เซาท์เทิร์นแคลิฟอร์เนีย สหรัฐอเมริกา

ประวัติการอบรม

- High Performance Board ปี 2558
- Role of the Chairman Program (RCP) รุ่น 34 ปี 2557
- Successful Formulation & Execution of Strategy (SFE) รุ่น 3 ปี 2552
- Role of the Compensation Committee รุ่น 7 ปี 2551
- Audit Committee Program รุ่นที่ 5 ปี 2548
- Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 16 ปี 2545

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง

- วาระที่ 1 : 3 พฤษภาคม 2560 (ณ วันแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชน)
- วาระที่ 2 : 21 เมษายน 2561 (ต่อวาระ)

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปี

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน

2558 – ปัจจุบัน กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ บมจ. สหไทย เทอร์มินอล

การดำรงตำแหน่งในบริษัทที่เกี่ยวข้อง -ไม่มี-

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น

2557 – ปัจจุบัน กรรมการ และประธานกรรมการบริหาร บจก. ไทยยานยนต์ อินเตอร์เซลล์ / จำหน่ายยานยนต์ใหม่

2548 – ปัจจุบัน กรรมการ และประธานกรรมการบริหาร บจก. ไทยยานยนต์ / นำเข้าและจัดจำหน่ายยานยนต์ใหม่ ยี่ห้อโฟล์คสวาเกน

การดำรงตำแหน่งในองค์กรอื่น

2548 – ปัจจุบัน กรรมการ สภาการสื่อมวลชนแห่งชาติ / องค์กรอิสระ

2548 – ปัจจุบัน กรรมการ หอศิลปวัฒนธรรมนางเจ้าสิริกิติ์พระบรมราชินีนาถ / ภาครัฐ

2548 – ปัจจุบัน กรรมการ มูลนิธิธนาคารกรุงเทพ

การดำรงตำแหน่งในอดีต

2548 – 2563 กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ บมจ. สหไทย สติลไลฟ์ / ผลิตและจำหน่ายท่อเหล็กสำเร็จรูป

2557 – 2560 กรรมการ บมจ. อินทัช โฮลดิ้งส์ / ลงทุนในธุรกิจ โทรคมนาคม สื่อ และเทคโนโลยี

การถือหุ้นของบริษัท 264,000 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 0.04 (ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร -ไม่มี-



นางวิไล ดัทธกันต์ริศมี

กรรมการอิสระ:

ประธานกรรมการตรวจสอบ

กรรมการสรรหาและ

กำหนดค่าตอบแทน

กรรมการบริหารความเสี่ยง

อายุ 68 ปี

การศึกษา

- ปริญญาโท การบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาตรี การบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

ประวัติการอบรม

- Fellow (FIOD)
- Independent Observer Program (IOP) รุ่น 4 ปี 2559
- DCP Refresher Course (DCP-Refresher) รุ่น 2 ปี 2549
- Directors Certification Program – DCP รุ่น 13/2544

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง

- วาระที่ 1 : 3 พฤษภาคม 2560 (ณ วันแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชน)
- วาระที่ 2 : 23 เมษายน 2562 (ต่อวาระ)

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปี

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน

- 2559 – ปัจจุบัน กรรมการอิสระและประธานกรรมการตรวจสอบ บมจ. สหไทย เทอร์มินอล
- 2558 – ปัจจุบัน กรรมการอิสระและประธานกรรมการตรวจสอบ บมจ. บีซีพีจี / ผลิตและจำหน่ายไฟฟ้าจากพลังงานหมุนเวียน
- 2555 – ปัจจุบัน กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ บมจ. เอ็มเค เรสโตรองค์ กรุ๊ป / ร้านอาหาร

การดำรงตำแหน่งในบริษัทที่เกี่ยวข้อง -ไม่มี-

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น

- 2563 – ปัจจุบัน กรรมการ บจก. อีอาร์เอ พลัส / การวิจัยและพัฒนาเชิงทดลองด้านวิศวกรรมและเทคโนโลยีอื่นๆ
- 2540 – ปัจจุบัน กรรมการ บจก. ฮอร์ตันอินเตอร์เนชั่นแนล / ให้คำปรึกษาด้านการบริหารจัดการ
- 2535 – ปัจจุบัน กรรมการ บจก. เอ็กเชคคิวทีฟเสิร์ชเชอร์วิสเชส / ให้คำปรึกษาด้านการบริหารจัดการ

การดำรงตำแหน่งในองค์กรอื่น

- 2564 – ปัจจุบัน อนุกรรมการตรวจสอบสำนักงานกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ / องค์การมหาชน
- 2560 – ปัจจุบัน ผู้สังเกตการณ์อิสระตามข้อตกลงคุณธรรม, องค์การต่อต้านคอร์รัปชัน (ประเทศไทย)
- 2560 – ปัจจุบัน อนุกรรมการการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ / กรมบัญชีกลาง / ภาครัฐ

การดำรงตำแหน่งในอดีต

- 2558 – 2563 กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ บมจ. สหไทย สติลไฟฟ์ / ผลิตและจำหน่ายท่อเหล็กสำเร็จรูป
- 2559 – 2563 กรรมการตรวจสอบ, สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง / การศึกษา
- 2557 – 2563 ผู้เชี่ยวชาญวิชาชีพบัญชีการเงินประจำและคณะกรรมการตรวจสอบ, การประปานครหลวง / ภาครัฐ
- 2554 – 2560 เลขาธิการ สภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์ / สถาบันทางวิชาชีพ

การถือหุ้นของบริษัท 270,364 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 0.04

(ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร -ไม่มี-



นายวิจิตร รัตนศิริวโล*

กรรมการ

กรรมการสรรหาและกำหนด

ค่าตอบแทน

ประธานกรรมการบริหาร



นายสุชิน รัตนศิริวโล

กรรมการ

กรรมการบริหาร

อายุ 60 ปี

การศึกษา

- อนุปริญญา

ประวัติการอบรม

- Director Accreditation Program รุ่น139 ปี 2560

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง

- วาระที่ 1 : 3 พฤษภาคม 2560 (ณ วันแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชน)
- วาระที่ 2 : 27 กรกฎาคม 2563 (ต่อวาระ)

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปี

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน

2558 – ปัจจุบัน กรรมการและประธานกรรมการบริหาร
บมจ. สหไทย เทอร์มินอล

การดำรงตำแหน่งในบริษัทที่เกี่ยวข้อง

2560 – ปัจจุบัน กรรมการ บจก. บางกอก ทรีคิก เซอร์วิส

2560 – ปัจจุบัน กรรมการ บจก. บางกอก คอนเทนเนอร์
เดโป เซอร์วิส

2559 – ปัจจุบัน กรรมการ บจก. บางกอก บาร์จ เซอร์วิส

2558 – ปัจจุบัน กรรมการ บจก. บางกอก บาร์จ เทอร์มินอล

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น

2562 – ปัจจุบัน กรรมการ บจก. อินเตอร์ โซลาร์รูฟ จำกัด /
ออกแบบและติดตั้งระบบพลังงานแสงอาทิตย์

2562 – ปัจจุบัน กรรมการ บจก. เอสดีบีเอสซีเค / ดำเนินการ
เกี่ยวกับก่อสร้างทรัพย์

2559 – ปัจจุบัน กรรมการ บจก. เค2 แพลมมิ่ง พร็อพเพอร์ตี้ /
ให้บริการเช่าพื้นที่และคลังเก็บสินค้า

2557 – ปัจจุบัน กรรมการ บจก. รัตน โฮลดิ้ง / ถือหุ้นในบริษัทอื่น

2556 – ปัจจุบัน กรรมการ บจก. สหไทย พร็อพเพอร์ตี้ แอนด์

ดีเวลลอปเม้นท์ / ให้บริการเช่าคลังสินค้า

2547 – ปัจจุบัน กรรมการ บจก. คิว.เอ.โลจิสติกส์ / ขนส่งสินค้า

การดำรงตำแหน่งในองค์กรอื่น -ไม่มี-

การดำรงตำแหน่งในอดีต

2554 – 2564 กรรมการ บมจ. สหไทยสตีลไฟฟ์ / ผลิตและ
จำหน่ายท่อเหล็กสำเร็จรูป

2548 – 2563 กรรมการ บจก. เมทัลลิก ไฟฟ์ มิลล์ / ขายวัสดุ
ก่อสร้าง

2548 – 2561 กรรมการ บจก. เมทัลลิก เซกชั่น สตีล / ผลิตเส้น

2542 – 2561 กรรมการ บจก. เมทัลลิก สตีล เซ็นเตอร์ / ผลิต
เหล็กและเหล็กกล้า

การถือหุ้นของบริษัท 823,000 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 0.14

(ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร นายสุชิน รัตนศิริวโล
(หลาน)

หมายเหตุ * นายวิจิตร รัตนศิริวโล เป็นกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร ที่มีประสบการณ์การทำงานเกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท ได้แก่ ธุรกิจด้าน
การขนส่งทางบก ธุรกิจด้านการบริหารคลังสินค้า

อายุ 52 ปี

การศึกษา

- BSc in Materials Engineering Rensselaer Polytechnic Institute(RPI), USA
- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจศศินทร์แห่ง
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประวัติการอบรม

- Director Accreditation Program รุ่น139 ปี 2560
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิทยาการตลาดทุน (วตท.) รุ่นที่ 19
- หลักสูตรผู้บริหารกระบวนการยุติธรรมระดับสูง (บยส.) รุ่นที่ 20
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านวิทยาการพลังงาน (วพน.) รุ่นที่ 9
สถาบันวิทยาการพลังงาน
- หลักสูตรประกาศนียบัตรธรรมภิบาลทางการแพทย์สำหรับผู้บริหาร
ระดับสูง (ปธพ.) รุ่นที่ 7
- หลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักร (วปอ.) รุ่น 63

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง

- วาระที่ 1 : 3 พฤษภาคม 2560 (ณ วันแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชน)
- วาระที่ 2 : 21 เมษายน 2561 (ต่อวาระ)

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปี

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน

2558 – ปัจจุบัน กรรมการและกรรมการบริหาร บมจ. สหไทย เทอร์มินอล

การดำรงตำแหน่งในบริษัทที่เกี่ยวข้อง

2560 – ปัจจุบัน กรรมการ บจก. บางกอก ทรีคิก เซอร์วิส

2560 – ปัจจุบัน กรรมการ บจก. บางกอก คอนเทนเนอร์ เดโป เซอร์วิส

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น

2563 – ปัจจุบัน กรรมการ บจก. ไทย พีพี-อาร์ / ผลิตท่อและข้อต่อ
พีพีอาร์

2563 – ปัจจุบัน กรรมการ บจก. แทค-เอ็ม กรุ๊ป / ออกแบบและ
จำหน่ายวัสดุก่อสร้าง

2562 – ปัจจุบัน กรรมการ บจก. วิชัยให้พร / ถือหุ้นในบริษัทอื่น

2555 – ปัจจุบัน กรรมการ บมจ. สหไทยสตีลไฟฟ์ / ผลิตและ
จำหน่ายท่อเหล็กสำเร็จรูป

การดำรงตำแหน่งในองค์กรอื่น -ไม่มี-

การดำรงตำแหน่งในอดีต -ไม่มี-

การถือหุ้นของบริษัท 264,000 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 0.04

(ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร นายวิจิตร รัตนศิริวโล (อา)



นายอังกูร ศรีสุนทร

กรรมการ
กรรมการบริหาร

นายไชยรัตน์
จงยังยืนวงศ์ **

กรรมการ
กรรมการบริหาร

อายุ 53 ปี

การศึกษา

- ปริญญาตรี การบัญชี มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- Ex-MBA มหาวิทยาลัยศรีปทุม

ประวัติการอบรม

- Director Accreditation Program รุ่น 139 ปี 2560

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง

- วาระที่ 1 : 3 พฤษภาคม 2560 (ณ วันแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชน)
- วาระที่ 2 : 23 เมษายน 2562 (ต่อวาระ)

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปี

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน

2558 – ปัจจุบัน กรรมการและกรรมการบริหาร บมจ. สหไทย เทอร์มินอล

การดำรงตำแหน่งในบริษัทที่เกี่ยวข้อง

2561 – ปัจจุบัน กรรมการ บจก. บางกอก รีเวอร์ เทอร์มินอล
2560 – ปัจจุบัน กรรมการ บจก. บางกอก ทรัคกิ้ง เซอร์วิส
2560 – ปัจจุบัน กรรมการ บจก. บางกอก คอนเทนเนอร์ เดโป เซอร์วิส

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น

2560 – ปัจจุบัน กรรมการ บมจ. สหไทยสตีลไพพ์ / ผลิตและจำหน่ายท่อเหล็กสำเร็จรูป
2557 – ปัจจุบัน กรรมการ บจก. จี.โอ.ไอ.เอ็น. / ให้บริการที่ปรึกษา ด้านบัญชี และตรวจสอบบัญชี

การดำรงตำแหน่งในองค์กรอื่น -ไม่มี-

การดำรงตำแหน่งในอดีต -ไม่มี-

การถือหุ้นของบริษัท -ไม่มี- (ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร -ไม่มี-

อายุ 55 ปี

การศึกษา

ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ

ประวัติการอบรม

Director Accreditation Program รุ่น 139 ปี 2560

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง

วาระที่ 1 : 3 พฤษภาคม 2560 (ณ วันแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชน)
วาระที่ 2 : 23 เมษายน 2562 (ต่อวาระ)

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปี

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน

2551 – ปัจจุบัน กรรมการและกรรมการบริหาร บมจ. สหไทย เทอร์มินอล

การดำรงตำแหน่งในบริษัทที่เกี่ยวข้อง

2560 – ปัจจุบัน กรรมการ บจก. บางกอก ทรัคกิ้ง เซอร์วิส
2560 – ปัจจุบัน กรรมการ บจก. บางกอก คอนเทนเนอร์ เดโป เซอร์วิส
2558 – ปัจจุบัน กรรมการ บจก. บางกอก บาร์จ เทอร์มินอล

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น

2562 – ปัจจุบัน กรรมการ บจก. เอสดับเบิลยูเค / ดำเนินการเกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์

2556 – ปัจจุบัน กรรมการ บจก. สหไทย พรอพเพอร์ตี้ แอนด์ ดีเวลลอปเม้นท์ / ให้บริการเช่าคลังสินค้า

2544 – ปัจจุบัน กรรมการ บมจ. สหไทยสตีลไพพ์ / ผลิตและจำหน่ายท่อเหล็กสำเร็จรูป

2540 – ปัจจุบัน กรรมการ บจก. อุตสาหกรรมฟองน้ำ ยืนยง / ผลิตฟองน้ำ

2533 – ปัจจุบัน หุ่นส่วนผู้จัดการ ห.ก.โรงงานอุตสาหกรรมยางยืนยง / ผลิตฟองน้ำ

การดำรงตำแหน่งในองค์กรอื่น -ไม่มี-

การดำรงตำแหน่งในอดีต

2550 – 2564 กรรมการ บจก. อุดมสุขรุ่งเรือง / ซื้อขายที่ดิน

การถือหุ้นของบริษัท 7,517,136 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 1.24

(ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร -ไม่มี-

หมายเหตุ ** นายไชยรัตน์ จงยังยืนวงศ์ เป็นกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร ที่มีประสบการณ์การทำงานเกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท ได้แก่ ธุรกิจด้านการบริหารคลังสินค้า



นางเสาวคุณ ครุจิตร

กรรมการ
กรรมการสรรหาและกำหนด
ค่าตอบแทน
กรรมการบริหาร
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร



นายบัญญัติ ครุจิตร

กรรมการ
กรรมการบริหารความเสี่ยง
กรรมการบริหาร
รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

อายุ 64 ปี

การศึกษา

- มหาวิทยาลัยนันทาน ประเทศญี่ปุ่น

ประวัติการอบรม

- Director Accreditation Program รุ่น 139 ปี 2560
- Successful Formulation and Execution of Strategy (SFE) รุ่นที่ 22 ปี 2557

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง

- วาระที่ 1 : 3 พฤษภาคม 2560 (ณ วันแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชน)
- วาระที่ 2 : 21 เมษายน 2561 (ต่อวาระ)

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปี

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน

2551 – ปัจจุบัน กรรมการและกรรมการบริหาร บมจ. สหไทย เทอร์มินอล

การดำรงตำแหน่งในบริษัทที่เกี่ยวข้อง

2562 – ปัจจุบัน กรรมการ บจก. บางกอก โลจิสติกส์ พาร์ค
2561 – ปัจจุบัน กรรมการ บจก. บางกอก รีเวอร์ เทอร์มินอล
2560 – ปัจจุบัน กรรมการ บจก. บางกอก ทรัคกิ้ง เซอร์วิส
2560 – ปัจจุบัน กรรมการ บจก. บางกอก คอนเทนเนอร์ เดโป เซอร์วิส
2559 – ปัจจุบัน กรรมการ บจก. บางกอก บาร์จ เซอร์วิส
2558 – ปัจจุบัน กรรมการ บจก. บางกอก บาร์จ เทอร์มินอล

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น

2562 – ปัจจุบัน กรรมการ บจก. เอสดับเบิลยูซีเค / ดำเนินการเกี่ยวกับ
การนำเข้าและส่งออกสินค้า
2559 – ปัจจุบัน กรรมการ บจก. ทีเอสเค แอสเสท / ให้เช่า ซื้อมา-ขาย
และให้บริการด้านอสังหาริมทรัพย์
2559 – ปัจจุบัน กรรมการ บจก. ทีเอสเค เทรดดิ้ง เซ็นเตอร์ / ให้เช่า
อาคารและให้บริการสาธารณูปโภค
2559 – ปัจจุบัน กรรมการ บจก. เค.อาร์.ซี. พรอพเพอร์ตี้ /
ให้บริการเช่าคลังเก็บสินค้า
2559 – ปัจจุบัน กรรมการ บจก. ทีเอสเค แคปปิตอล โฮลดิ้ง /
ถือหุ้นในบริษัทอื่น
2556 – ปัจจุบัน กรรมการ บจก. สหไทย พรอพเพอร์ตี้ แอนด์
ดีเวลลอปเม้นท์ / ให้บริการเช่าคลังสินค้า

การดำรงตำแหน่งในองค์กรอื่น -ไม่มี-

การดำรงตำแหน่งในอดีต

2561 – 2562 กรรมการ บจก. เค.อาร์.ซี.แอล. โฮลดิ้ง / ถือหุ้น
ในบริษัทอื่น
2550 – 2561 กรรมการ บจก. เค.อาร์.ซี.โลจิสติกส์ / ให้เช่าและ
ดำเนินการเกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์

การถือหุ้นของบริษัท 10,728,580 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 1.77

(ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร นายบัญญัติ ครุจิตร
(บุตร)

อายุ 35 ปี

การศึกษา

- BBA in International Business International College, Mahidol University
- MSc in Supply Chain & Logistics Management University of Warwick

ประวัติการอบรม

- Successful Formulation and Execution of Strategy (SFE) รุ่นที่ 22 ปี 2557
- Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 155 ปี 2555
- Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 94 ปี 2555

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง

- วาระที่ 1 : 3 พฤษภาคม 2560 (ณ วันแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชน)
- วาระที่ 2 : 27 กรกฎาคม 2563 (ต่อวาระ)

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปี

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน

2558 – ปัจจุบัน กรรมการและกรรมการบริหาร บมจ. สหไทย เทอร์มินอล

การดำรงตำแหน่งในบริษัทที่เกี่ยวข้อง

2560 – ปัจจุบัน กรรมการ บจก. บางกอก ทรัคกิ้ง เซอร์วิส
2560 – ปัจจุบัน กรรมการ บจก. บางกอก คอนเทนเนอร์ เดโป เซอร์วิส

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น

2559 – ปัจจุบัน กรรมการ บจก. ทีเอสเค แอสเสท / ให้เช่า ซื้อมา-ขาย
และให้บริการด้านอสังหาริมทรัพย์
2559 – ปัจจุบัน กรรมการ บจก. ทีเอสเค เทรดดิ้ง เซ็นเตอร์ / ให้เช่า
อาคารและให้บริการสาธารณูปโภค
2559 – ปัจจุบัน กรรมการ บจก. เค.อาร์.ซี. พรอพเพอร์ตี้ / ให้บริการ
เช่าคลังเก็บสินค้า
2559 – ปัจจุบัน กรรมการ บจก. ทีเอสเค แคปปิตอล โฮลดิ้ง / ถือหุ้น
ในบริษัทอื่น

การดำรงตำแหน่งในองค์กรอื่น -ไม่มี-

การดำรงตำแหน่งในอดีต

2550 – 2561 กรรมการ บจก. เค.อาร์.ซี.โลจิสติกส์ จำกัด / ให้เช่า
และดำเนินการเกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์

การถือหุ้นของบริษัท 17,356,702 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 2.86

(ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร นางเสาวคุณ ครุจิตร
(มารดา)



นายวรวิทย์ เอื้อกรัณย์สกุล

ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงิน
และบัญชี
เลขานุการบริษัท



นายพีระเดช เจริญเศรษฐพานิช

ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายพาณิชย์

ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน
ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี
(เป็นผู้ทำบัญชีที่มีคุณสมบัติและเงื่อนไขของการเป็นผู้ทำบัญชี
ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวง
พาณิชย์)

อายุ 43 ปี

การศึกษา

- ปริญญาตรี การบัญชี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์
- ปริญญาโท การบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประวัติการอบรม

- Company Secretary Program (CSP) รุ่นที่ 74 ปี 2559
- CFO Focus on Financial Reporting รุ่นที่ 6 ปี 2561

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง 1 ตุลาคม 2558

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปี

2558 – ปัจจุบัน ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงินและบัญชี
เลขานุการบริษัท และผู้ที่ได้รับมอบหมาย
ให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน
ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการ
ควบคุมดูแลการทำบัญชี บมจ. สหไทย เทอร์มินอล

2553 – 2558 ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชี บมจ. เซาว์ สติล อินดัสทรี

การถือหุ้นของบริษัท 264,000 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 0.04
(ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร -ไม่มี-

อายุ 47 ปี

การศึกษา

- ปริญญาตรี วิศวกรรมอุตสาหการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้า
ธนบุรี
- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ (การเงิน) สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง 1 กรกฎาคม 2557

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปี

2557 – ปัจจุบัน ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายพาณิชย์ บมจ. สหไทย เทอร์มินอล

การถือหุ้นของบริษัท -ไม่มี- (ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร -ไม่มี-

เอกสารแนบ 2 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย และบริษัทร่วม

รายชื่อกรรมการ บริษัทย่อย และบริษัทร่วม												
	บริษัทย่อย	บริษัทร่วม	บริษัทย่อย	บริษัทร่วม	บริษัทย่อย	บริษัทร่วม	บริษัทย่อย	บริษัทร่วม	บริษัทย่อย	บริษัทร่วม	บริษัทย่อย	บริษัทร่วม
บริษัท บ้างกอก บาร์ง เทอร์มินอล จำกัด	X, /	-	-	/	/, //	-	/	/	-	-	-	-
	X, /	/	/	/	/, //	/, //	/	/	-	-	-	-
	X, /	/	/	/	/, //	/, //	/	/	-	-	-	-
บริษัทร่วม												
บริษัท บ้างกอก บาร์ง เซอร์วิส จำกัด	/	-	-	-	/	-	-	-	X, /	/	-	-
	-	-	/	-	/	-	-	-	-	-	X, /	-
บริษัท บ้างกอก โลจิสติกส์ มาร์ค จำกัด	-	-	-	-	/	-	-	-	-	-	-	/
	-	-	-	-	/	-	-	-	-	-	X, /	/

หมายเหตุ : X = ประธานกรรมการ / = กรรมการ // = ผู้บริหาร

เอกสารแนบ 3 รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทฯ

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง/ วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
			ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
1. นางสาวกรกช วรสวัสดิ์	43	คุณวุฒิปริญญาตรี - ปริญญาตรี คณะวิทยาศาสตร์ประยุกต์ สาขาวิทยาการคอมพิวเตอร์ สถาบันเทคโนโลยี พระจอมเกล้าพระนครเหนือ - ปริญญาตรี คณะบริหารธุรกิจ สาขาบัญชี มหาวิทยาลัยรามคำแหง Certificate - ประกาศนียบัตรผู้ตรวจสอบภายในของประเทศไทย (CPIAT) - วุฒิปัธผู้ตรวจสอบภายในสากล (CIA) ประวัติการอบรม - หลักสูตร COSO 2013 ภาควิชาปฏิบัติการและปฏิบัติ - อบรมหลักสูตร IT Audit ของสภาวิชาชีพบัญชี - อบรมประกาศนียบัตรผู้ตรวจสอบภายใน CPIAT - โครงการดำรงและปรับปรุงคุณภาพงานตรวจสอบภายในของหน่วยงาน - แบบประเมินตนเองเกี่ยวกับมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชัน - Asian Confederation of Institutes of Internal Auditors (ACIIA) Conference 2016 - The Power of Professional Alliances - Leading IA in the ERA of Digital Disruption - CAC SME Certification - Transforming IA for the Digital Age - Introduction to COBIT 2019 - CAE Forum 2019 - Smart IA in The Digital World 2020	พ.ศ.2559 – ปัจจุบัน	• รองประธานกรรมการ	• บจก.ตรวจสอบภายใน ตรวจสอบภายใน
			พ.ศ.2559 – 2/6/2559	• ผู้จัดการอาวุโส	• แผนกตรวจสอบภายใน/บจก.สอบบัญชี
			พ.ศ.2555 – พ.ศ.2558	• ผู้จัดการ	• ธรรมนิติ/ให้บริการตรวจสอบบัญชีและตรวจ
			พ.ศ.2553 – พ.ศ.2554	• ผู้ช่วยผู้จัดการ	• สอบภายใน
			พ.ศ.2551 – พ.ศ.2552	• ผู้ตรวจสอบภายในอาวุโส	
			พ.ศ.2550 – พ.ศ.2546	• ผู้ตรวจสอบภายใน	

เอกสารแนบ 4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

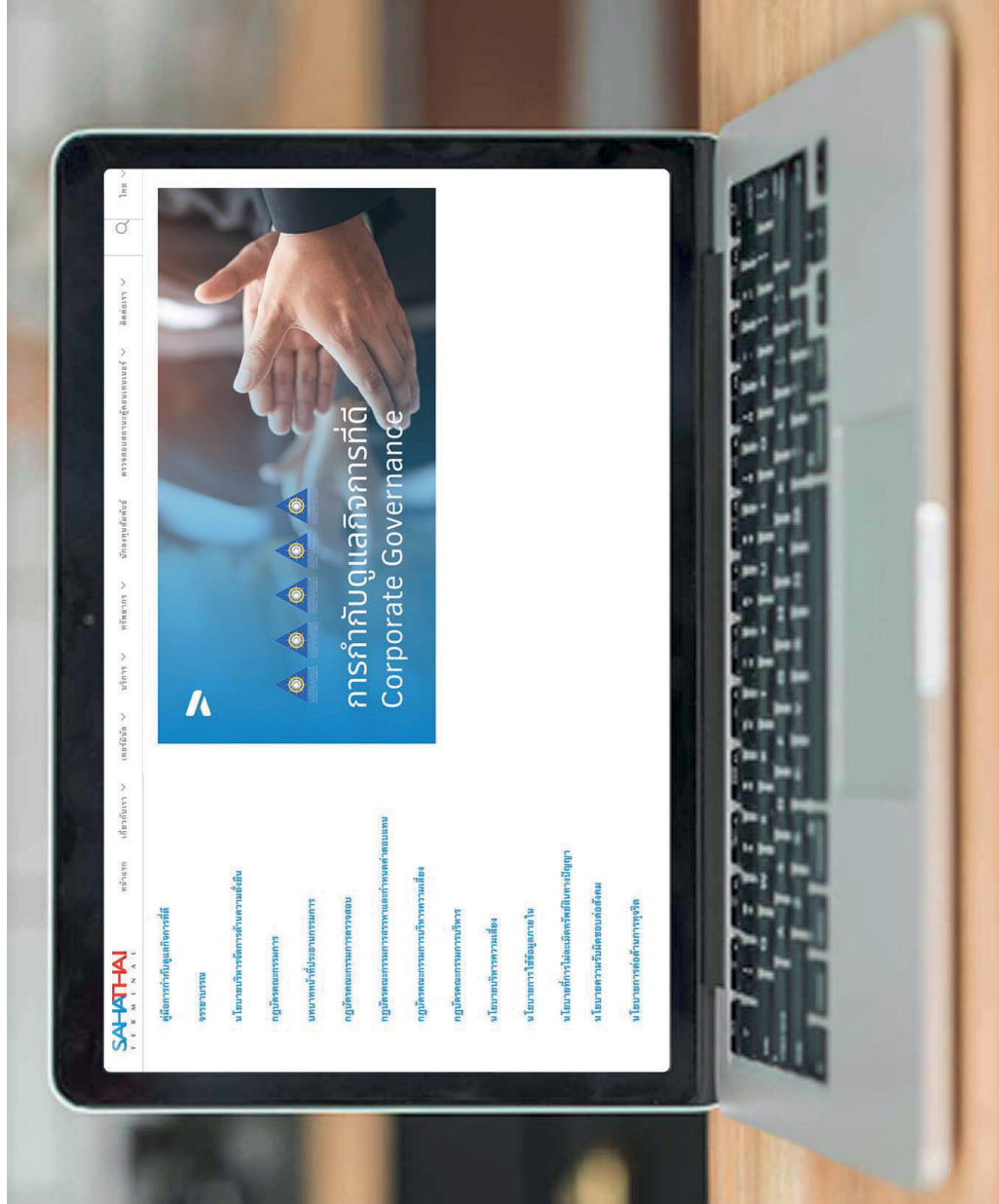
ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

รายละเอียดปรากฏตาม หัวข้อ 1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ หัวข้อย่อย (4.) ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

รายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

-ไม่มี-

เอกสารแนบ 5 นโยบายและแนวปฏิบัติการทำกับดูละเอียดเพิ่มเติม และจรรยาบรรณธุรกิจ ฉบับเพิ่มเติม ที่บริษัทได้จัดทำ



- คู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี 🖱
- จรรยาบรรณธุรกิจ 🖱
- กฎบัตรคณะกรรมการบริษัท 🖱
- กฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ 🖱
- กฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและกำหนดค่าตอบแทน 🖱
- กฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง 🖱
- กฎบัตรคณะกรรมการบริหาร 🖱



สแกน QR code

เพื่ออ่านคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีฉบับเต็ม
และจรรยาบรรณธุรกิจฉบับเต็ม



สแกน QR code

เพื่ออ่านกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท
และคณะกรรมการชุดย่อยทุกชุดฉบับเต็ม

เอกสารแนบ 6 รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ รายงาน คณะกรรมการชด้อย่อยทุกชุด

- 6.1 รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ
- 6.2 รายงานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
- 6.3 รายงานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
- 6.4 รายงานคณะกรรมการบริหาร

6.1 รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ ประจำปี 2564

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท สหไทย เทอร์มินอล จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วย กรรมการอิสระที่มีคุณสมบัติตรงตามที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด และปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ภายใต้ขอบเขต หน้าที่และความรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการตรวจสอบ และแนวทางปฏิบัติที่ดีของคณะกรรมการตรวจสอบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท จำนวน 3 ท่าน ประกอบด้วย

รายชื่อ		การดำรงตำแหน่ง
1. นางวิไล	ฉัตรกันต์ศรี	ประธานกรรมการตรวจสอบ
2. นายยุทธ	วรฉัตรธาร	กรรมการตรวจสอบ
3. นายวิภา	สินุตพงษ์	กรรมการตรวจสอบ

ในระหว่างปี 2564 คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการประชุมรวมทั้งสิ้น 4 ครั้ง โดยมีการประชุมร่วมกับผู้บริหาร ผู้สอบบัญชีและผู้ตรวจสอบภายใน โดยให้ความสำคัญกับการสอบทานความถูกต้องของรายงานทางการเงิน ระบบการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน การปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ การบริหารความเสี่ยง การป้องกันการทุจริตในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบในปีที่ผ่านมาสรุปสาระสำคัญได้ ดังนี้

1. สอบทานรายงานทางการเงิน คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงิน ประจำปี 2564 ของบริษัทฯ และงบการเงินรวม ร่วมกับฝ่ายบริหารและผู้สอบบัญชี โดยได้สอบทานประเด็นที่เป็นสาระสำคัญ การปรับปรุงรายการบัญชีที่สำคัญ และความเหมาะสมของวิธีการบันทึกบัญชี เพื่อให้มั่นใจว่าการจัดทำรายงานทางการเงินได้ปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน (Thai Financial Reporting Standards - TFRS) ความเพียงพอในการเปิดเผยข้อมูลงบการเงิน จึงได้ให้ความเห็นชอบงบการเงินดังกล่าวที่ผู้สอบบัญชีได้สอบทานและตรวจสอบแล้ว ซึ่งเป็นรายงานความเห็นอย่างไม่มีเงื่อนไข โดยให้ความสำคัญกับการนำเสนอข้อมูลเพิ่มเติมในรายงานของผู้สอบบัญชี นอกจากนี้คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชี โดยไม่มีผู้บริหารเข้าร่วม จำนวน 1 ครั้ง เพื่อให้มั่นใจว่าผู้สอบบัญชีได้ปฏิบัติงานและแสดงความเห็นอย่างอิสระโดยไม่ถูกจำกัดขอบเขต รวมทั้งการจัดทำแผนการตรวจสอบ

2. การสอบทานระบบการควบคุมภายในและการดูแลการตรวจสอบภายใน เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานของบริษัทฯ มีประสิทธิภาพ สามารถบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานและให้ความเห็นชอบผลการประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในตามแบบประเมินของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ซึ่งบริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและเพียงพอต่อการดำเนินธุรกิจ ด้านการตรวจสอบภายใน คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานรายงานผลการตรวจสอบภายในตามแผนงานการตรวจสอบที่ได้รับอนุมัติ และติดตามผลการแก้ไขหรือปรับปรุงประเด็นที่ตรวจพบ ร่วมกับผู้ตรวจสอบภายในและผู้บริหาร โดยพิจารณาการดำเนินงานของบริษัทฯ และการกำกับดูแลให้มีระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพเพียงพอต่อการใช้งานทรัพยากร ดูแลทรัพย์สิน การป้องกันและลดข้อผิดพลาด ความเสียหายหรือการทุจริต มีการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบของบริษัทฯ และข้อกำหนดต่างๆ พร้อมให้ข้อเสนอแนะแก่ฝ่ายบริหารเพื่อให้การปฏิบัติงาน มีความรัดกุมรอบคอบและถูกต้อง ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบ มีความเห็นว่าระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ มีความเพียงพอและเหมาะสม โดยไม่พบข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ

3. การสอบทานการกำกับดูแลกิจการที่ดี การปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานการปฏิบัติตามคู่มือการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณธุรกิจ การปฏิบัติตามกฎระเบียบของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลอดจนกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ บริษัทฯ มีหน่วยงานกำกับการปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง (Compliance Unit) ทำหน้าที่ในการสอบทานการปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับ กฎหมายที่เกี่ยวข้องของบริษัทฯ และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และติดตามให้มีการปฏิบัติที่ถูกต้อง ตลอดจนการรายงานการประเมินความสอดคล้องการปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องของบริษัทฯ ให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการบริษัททราบตามลำดับ สำหรับรายการระหว่างกันและรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ได้พิจารณาถึงความสมเหตุสมผลในการเข้าทำรายการกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกันว่าเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ และเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าปกติ

4. การสอบทานการป้องกันทุจริต คณะกรรมการบริษัท และผู้บริหาร ตระหนักถึงปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันในทุกรูปแบบ จึงได้กำหนดนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันเป็นลายลักษณ์อักษร กำหนดหลักเกณฑ์การรับแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน กำหนดช่องทางการแจ้งเบาะแสการทุจริตฯ (Whistle Blowing) และสื่อสารให้บุคคลภายนอกและพนักงานมีความเข้าใจ และตระหนักถึงการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยคณะกรรมการตรวจสอบได้ดำเนินการติดตามการรับแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนของบริษัทฯ เป็นประจำทุกไตรมาส ซึ่งในรอบปีที่ผ่านมาไม่มีการร้องเรียนมายังบริษัทฯ แต่อย่างใด

5. การพิจารณาเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชี และกำหนดค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาผลการปฏิบัติงานในปีที่ผ่านมาของผู้สอบบัญชี โดยประเมินถึงคุณภาพงาน ความน่าเชื่อถือ ความเป็นอิสระ และความรู้ความสามารถของผู้สอบบัญชี การให้คำปรึกษาในมาตรฐานการบัญชีและรับรองงบการเงินได้ทันเวลา รวมถึงค่าสอบบัญชีที่เสนอมารับเปรียบเทียบกับปริมาณงานและธุรกิจของบริษัทฯ

คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่อย่างอิสระตามขอบเขต หน้าที่ความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท และที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ โดยคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า รายงานทางการเงินของบริษัทฯ และบริษัทในเครือได้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินและมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้องเพียงพอ ไม่มีประเด็นสำคัญที่ขัดต่อข้อเท็จจริงและมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

บริษัทฯ ได้ดำเนินงานภายใต้ระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีการปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ มีการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับระบบการกำกับกิจการที่ดี มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ ซึ่งทำให้เชื่อมั่นได้ว่า บริษัทฯ มีความพร้อมที่จะเติบโตอย่างยั่งยืน และดำรงไว้ซึ่งองค์กรที่มีการกำกับกิจการที่ดี



(นางวิไล ฉันทนตรีศรี)

ประธานกรรมการตรวจสอบ

6.2 รายงานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ประจำปี 2564

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนของบริษัท สหไทย เทอร์มินอล จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วย กรรมการบริษัท ไม่น้อยกว่า 3 คน โดยคณะกรรมการบริษัทจะแต่งตั้งประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ซึ่งสมาชิกส่วนใหญ่และประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนควรเป็นกรรมการอิสระ

รายชื่อ	การดำรงตำแหน่ง
1. นายวิฑิต สีนุตพงษ์ (กรรมการอิสระ)	ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
2. นายยุทธ วรรณธรร (กรรมการอิสระ)	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
3. นางวิไล ฉักกันต์ศิริ (กรรมการอิสระ)	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
4. นายวิจิตร รัตนศิริวิไล (กรรมการที่ใช้ผู้บริหาร)	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
5. นางสาวคุณ กรุจิตร (กรรมการที่เป็นผู้บริหาร)	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการบริษัท ได้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เพื่อปฏิบัติหน้าที่ในการกำหนดหลักเกณฑ์การสรรหาผู้ที่มีคุณสมบัติเป็นกรรมการบริษัท ผู้บริหารระดับสูง ทบพวนและกำหนดค่าตอบแทนของกรรมการและการเสนอแนะข้อคิดเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท

ในปี 2564 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน มีการประชุมทั้งสิ้น 2 ครั้ง เพื่อพิจารณาเรื่องต่างๆ และรายงานผลการประชุมพร้อมความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท ซึ่งมีสาระสำคัญ ดังนี้

การสรรหา : กำหนดวิธีการสรรหาและคุณสมบัติ เพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการ โดยพิจารณาจาก

- 1.) คุณสมบัติของกรรมการที่เหมาะสมกับกลยุทธ์ของบริษัทฯ ซึ่งเป็นไปตามโครงสร้าง และองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัทตามที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้
- 2.) มีความรู้ ประสบการณ์ ความเชี่ยวชาญ การอุทิศเวลาของกรรมการรวมถึงมีคุณสมบัติตามที่กฎหมายกำหนด
- 3.) ความหลากหลายในโครงสร้างของคณะกรรมการ (Board Diversity) และคุณสมบัติของกรรมการที่จำเป็นและยังขาดอยู่ในคณะกรรมการบริษัท

โดยมีการพิจารณาคัดเลือกและกลั่นกรองบุคคลที่เหมาะสมที่จะได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท ซึ่งพิจารณาเสนอแต่งตั้งกรรมการที่ครบกำหนดตามวาระ เพื่อเข้าดำรงตำแหน่งอีกวาระหนึ่งและนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณา โดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้พิจารณาคุณสมบัติของกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระ โดยเห็นว่า กรรมการดังกล่าวมีความรู้ความสามารถ มีภาวะผู้นำ วิสัยทัศน์กว้างไกล มีคุณธรรมและจริยธรรม มีประวัติการทำงานที่โปร่งใสไม่ต่างพร้อย และบุคคลที่เสนอชื่อให้เป็นกรรมการอิสระจะสามารถให้ความเห็นได้อย่างอิสระและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง มีคุณสมบัติเหมาะสม และปฏิบัติหน้าที่ด้วยความระมัดระวัง ตลอดจนช่วยสนับสนุนการทำงานของคณะกรรมการบริษัท ให้ข้อเสนอแนะในการบริหารจัดการธุรกิจที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ในระยะเวลาที่ผ่านมาได้เป็นอย่างดี

ทั้งนี้ ปี 2564 บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยเสนอรายชื่อบุคคลเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการของบริษัทฯ ระหว่างวันที่ 16 พฤศจิกายน 2563 ถึงวันที่ 15 มกราคม 2564 โดยแจ้งผ่านระบบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งปรากฏว่าไม่มีผู้ถือหุ้นท่านใดเสนอบุคคลเพื่อเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการแต่อย่างใด

การกำหนดค่าตอบแทน : พิจารณาค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ ทั้งนี้ ในการพิจารณาค่าตอบแทนในแต่ละปี จะคำนึงถึงความเหมาะสมกับหน้าที่และขอบเขตความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายรวมทั้งเปรียบเทียบข้อมูลการจ่ายค่าตอบแทนกับบริษัทอื่นที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกันและบริษัทจดทะเบียนอื่นในตลาดหลักทรัพย์ที่มีมูลค่าตลาดที่ใกล้เคียงกันกับบริษัทฯ โดยในปี 2564 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้พิจารณาความเหมาะสมของค่าตอบแทนของกรรมการและเสนอให้คงไว้ที่อัตราเดิม

การประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ตามเป้าหมายเพื่อพิจารณาค่าตอบแทนที่เหมาะสม

การทบทวนนโยบายและกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน รวมถึงความรับผิดชอบให้เหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบันและให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้ปฏิบัติหน้าที่ข้างต้นตามบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบตามกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ด้วยความระมัดระวัง รอบคอบ และปฏิบัติอย่างเต็มความสามารถ เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีความโปร่งใส เพื่อประโยชน์สูงสุดต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน



(นายวิทิต ลินตพงษ์)

ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

6.3 รายงานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประจำปี 2564

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของบริษัท สหไทย เทอร์มินอล จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วย

รายชื่อ	การดำรงตำแหน่ง
1. นายยุทธ วรรณธรราร	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
2. นางวิไล ฉักกันต์ศรีศบ	กรรมการบริหารความเสี่ยง
3. นายบัญชาชัย คุรุจิต	กรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัท ได้ตระหนักและให้ความสำคัญต่อการบริหารความเสี่ยงขององค์กร ซึ่งมีส่วนสำคัญที่จะช่วย ส่งเสริมให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ต่อไปได้อย่างต่อเนื่อง สามารถบรรลุถึงเป้าหมายที่ตั้งไว้ ตลอดจนเป็นการลดผลกระทบ สร้างโอกาส และเพิ่มศักยภาพการแข่งขันของบริษัทฯ จึงได้จัดทำนโยบายการบริหารความเสี่ยง และแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อกำกับดูแลพิจารณาการดำเนินงานของความเสี่ยงที่สำคัญ ติดตามแผนบริหารความเสี่ยง รวมถึงผลักดันให้เกิดความร่วมมือในการบริหารความเสี่ยงทุกระดับในองค์กร เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ มีการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างครบถ้วนในทุกกิจกรรมหลักที่สอดคล้องกับทิศทางกลยุทธ์และเป้าหมายขององค์กรตามแผนบริหารความเสี่ยงที่ได้พิจารณาร่วมกับฝ่ายจัดการ โดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วย กรรมการอิสระและกรรมการที่เป็นผู้บริหารที่ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท

ในรอบปี 2564 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ได้ปฏิบัติหน้าที่ภายใต้กฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทอย่างเต็มความสามารถในการกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงขององค์กรให้สามารถบรรลุเป้าหมายธุรกิจที่ตั้งไว้ สร้างความมั่นใจและความน่าเชื่อถือให้กับนักลงทุนและผู้มีส่วนได้เสีย คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีการประชุมรวม 4 ครั้ง โดยสรุปได้ดังนี้

การบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มีการดำเนินการดังนี้

- ได้ทบทวนและอนุมัติคู่มือบริหารความเสี่ยง ประจำปี 2564 โดยให้เหมาะสมและสอดคล้องกับบริบททางธุรกิจของบริษัทฯ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการทำงานตามแผนการบริหารความเสี่ยง
- คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงประชุมร่วมกับฝ่ายจัดการ พิจารณาประเมินประเด็นและขอบเขตความเสี่ยงทั้งจากปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอกที่ส่งผลกระทบเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และกำหนดมาตรการ จัดทำแผนงานบริหารจัดการความเสี่ยง และทบทวนตัวชี้วัด (Key Risk Indicator : KRI) ให้เหมาะสมกับระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ขององค์กร
- ติดตามสถานะความเสี่ยง ความคืบหน้าของการบริหารจัดการความเสี่ยง และการเปลี่ยนแปลงความเสี่ยงขององค์กร โดยให้ฝ่ายจัดการรายงานผลต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงทราบอย่างสม่ำเสมอ ซึ่งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจะพิจารณาประเมินแผนงานการบริหารจัดการความเสี่ยง และให้ข้อเสนอแนะเพื่อให้การจัดการบริหารความเสี่ยงนั้นเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง จะรายงานผลการบริหารจัดการความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริษัททุกไตรมาส

การปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้มอบหมายให้หน่วยงานกำกับ การปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง (Compliance Unit) ทำหน้าที่รวบรวม ติดตาม ข้อกฎหมายใหม่ และประเมินความสอดคล้องในการปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องของบริษัทฯ โดยรายงานต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเป็นประจำทุกไตรมาส ทั้งนี้ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ได้ดำเนินการสอบทานการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ ซึ่งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มีความเห็นว่า บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามกฎหมายดังกล่าว โดยไม่พบข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ

การทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง พิจารณาทบทวนปรับปรุงกฎบัตร คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้มั่นใจว่า สอดคล้อง เหมาะสม และสนับสนุนให้องค์กรสามารถบริหารความเสี่ยงได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล รวมถึงมีความสอดคล้องกับหลักการกำกับกิจการที่ดี

บริษัทฯ โดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มีการติดตามผลการบริหารจัดการความเสี่ยงดังที่สรุปไว้ข้างต้น เพื่อให้มั่นใจได้ว่า บริษัทฯ มีการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างเพียงพอและมีประสิทธิภาพ มีการกำกับดูแล และติดตามความเสี่ยงและแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างใกล้ชิด อันจะส่งผลให้บริษัทฯ สามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างต่อเนื่องและบรรลุเป้าหมายตามแผนธุรกิจขององค์กรที่กำหนดไว้ ตลอดจนเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และเป็นการสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับองค์กรได้อย่างยั่งยืน



(นายยุทธ วรฉัตรธาร)
ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง

6.4 รายงานคณะกรรมการบริหาร ประจำปี 2564

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของบริษัท สหไทย เทอร์มินอล จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วย

รายชื่อ	การดำรงตำแหน่ง
1. นายวิจิตร รัตนศิริวิไล	ประธานกรรมการบริหาร
2. นายสุชิน รัตนศิริวิไล	กรรมการบริหาร
3. นายไชยรัตน์ จงยังยืนวงศ์	กรรมการบริหาร
4. นายอังกูร ศรีสุนทร	กรรมการบริหาร
5. นางสาวคุณ กรุจิตร	กรรมการบริหาร
6. นายบุญชัย กรุจิตร	กรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร โดยมีหน้าที่รับผิดชอบการบริหารธุรกิจของบริษัทฯ ตามนโยบายและแผนงานที่กำหนดไว้โดยคณะกรรมการบริษัท

ในรอบปี 2564 คณะกรรมการบริหาร มีการประชุมรวม 12 ครั้ง เพื่อพิจารณา กำกับดูแล และติดตาม การบริหารงานของบริษัทฯ บริษัทย่อยและบริษัทร่วม โดยสรุปได้ดังนี้

1. มีการประชุมเพื่อกำหนดเป้าหมาย และติดตามผลการดำเนินงานงานของบริษัทฯ บริษัทย่อยและบริษัทร่วม โดยเฉพาะเป้าหมายทางการเงินและผลการวัดประสิทธิภาพการทำงาน (KPI) ของหน่วยงานต่างๆ เพื่อให้เป็นไปตามกลยุทธ์ที่วางไว้เป็นประจำทุกเดือน และรายงานผลการดำเนินงานและผลประกอบการของบริษัทฯ ต่อคณะกรรมการบริษัททราบทุก 3 เดือน
2. ติดตามการวัดประสิทธิภาพการทำงานของแต่ละหน่วยงานเปรียบเทียบกับเป้าหมาย หากพบว่ามีแตกต่างจากเป้าหมายที่กำหนดไว้อย่างมีนัยสำคัญ ให้มีการกำหนดแนวทางดำเนินการเพื่อติดตามแก้ไขอย่างทันท่วงที
3. จัดให้มีการฝึกอบรมและพัฒนา ผู้บริหาร และพนักงานให้เป็นไปตามกลยุทธ์ด้านทรัพยากรบุคคล
4. พิจารณากลับกรองแผนงบประมาณค่าใช้จ่ายการบริหาร นำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาอนุมัติรวมถึงบริหารงบประมาณให้เกิดประโยชน์สูงสุด

บริษัทฯ โดยคณะกรรมการบริหาร มีการติดตามผลการบริหารงานดังที่สรุปไว้ข้างต้น เพื่อให้มั่นใจได้ว่า บริษัทฯ มีการบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพ มีการกำกับดูแลและติดตามการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ บริษัทย่อยและบริษัทร่วมอย่างใกล้ชิด อันจะส่งผลให้บริษัทฯ สามารถดำเนินธุรกิจให้บรรลุเป้าหมายตามแผนธุรกิจขององค์กรที่กำหนดไว้

(นายวิจิตร รัตนศิริวิไล)
ประธานกรรมการบริหาร



บริษัท สหไทย เทอร์มินอล จำกัด (มหาชน)
SAHATHAI TERMINAL PUBLIC LIMITED COMPANY

51/1 หมู่ 3 ถนนปู่เจ้าสมิงพราย ตำบลบางหญ้าแพรก
อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ 10130 ประเทศไทย
โทร : +66(0) 2386 8000 ต่อ 1888 โทรสาร : +66(0) 2386 8008

<http://sahathaiterminal.com>