



รายงานประจำปี 2564

IIUU 56-1 ONE REPORT

บริษัท กรังด์ปรีซ์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)

รายงานประจำปี

บริษัท กรังด์ปรีซ์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)

2564

(แบบ 56-1 One Report)



สารบัญ

ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

12	โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท	25	การบริหารจัดการความเสี่ยง
29	การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน	38	การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (MD&A)
43	ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่นๆ		

ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ

45	นโยบายการกำกับดูแลกิจการ	68	โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการและข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่นๆ
96	รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ	99	การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

ส่วนที่ 3 งบการเงิน

104	งบการเงิน
-----	-----------

ส่วนที่ 4 การรับรองความถูกต้องของข้อมูล

165	การรับรองความถูกต้องของข้อมูล
-----	-------------------------------



สารจากประธาน กรรมการบริษัท

นายยุทธ วรฉัตรธาร
ประธานกรรมการบริษัท

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

เป็นอีกหนึ่งปีที่สถานการณ์เศรษฐกิจของไทยอยู่ในภาวะหดตัวลง ด้วยวิกฤตการณ์การแพร่ระบาดของไวรัสโควิด-19 ซึ่งส่งผลกระทบต่อการดำเนินชีวิตและการประกอบธุรกิจอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ มาตรการต่างๆ ที่กำหนดขึ้นจากภาครัฐเพื่อควบคุมการแพร่ระบาด ไม่ว่าจะเป็นการยกเลิกกิจกรรมในพื้นที่สาธารณะ การประกาศเคอร์ฟิวส์ รวมถึงการเว้นระยะห่างทางสังคม ล้วนส่งผลกระทบต่อธุรกิจการจัดงานแสดงสินค้า ซึ่งเป็นกิจกรรมหลักที่สร้างรายได้ของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ อย่างไรก็ตาม บริษัทได้เฝ้าติดตามและประเมินสถานการณ์ดังกล่าวอย่างใกล้ชิด เพื่อเตรียมพร้อมรับมือกับสถานการณ์ให้บริษัทสามารถผ่านพ้นวิกฤตไปได้

สำหรับผลการดำเนินงานในปี 2564 บริษัทมีรายได้รวมเฉพาะกิจการลดลงจาก 503.20 ล้านบาทในปี 2563 เป็น 497.54 ล้านบาทในปี 2564 ส่งผลให้บริษัทมีกำไรสุทธิเฉพาะกิจการลดลงจาก 40.87 ล้านบาท ในปี 2563 เป็น 38.88 ล้านบาท ในปี 2564 ส่วนผลการดำเนินงานในด้านการกำกับดูแลกิจการ บริษัทได้รับการประเมินรายงานการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CGR) ระดับดีเลิศ หรือ 5 ดาวจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ซึ่งสะท้อนถึงความเชื่อมั่นในหลักการบริหารจัดการบนพื้นฐานของหลักจรรยาบรรณทางธุรกิจและการกำกับดูแลกิจการที่ดี

สำหรับปี 2565 บริษัทคาดการณ์ว่าเศรษฐกิจมีแนวโน้มฟื้นตัวขึ้น จากการผ่อนคลายมาตรการควบคุมโรค และมาตรการกระตุ้นเศรษฐกิจของภาครัฐ โดยบริษัทยังคงดำเนินธุรกิจด้วยความรอบคอบ คำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทและผู้มีส่วนได้เสียเป็นสำคัญ ภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และการบริหารจัดการความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ เพื่อเตรียมความพร้อมและปรับตัวให้สามารถดำเนินงานภายใต้ภาวะเศรษฐกิจและสังคมที่เปลี่ยนแปลงไปได้อย่างต่อเนื่อง

ในนามของคณะกรรมการบริษัท ขอขอบคุณท่านผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียทุกท่าน ที่มอบความไว้วางใจและให้การสนับสนุนการดำเนินงานของบริษัทด้วยดีตลอดมา รวมถึงขอขอบคุณคณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกท่านที่ร่วมมือในการดำเนินธุรกิจภายใต้สถานการณ์ที่ยากลำบากในปีที่ผ่านมา เพื่อให้บริษัทดำเนินงานได้ตามเป้าหมาย สามารถเติบโตได้อย่างมั่นคงและยั่งยืนต่อไป

นายยุทธ วรฉัตรธาร
ประธานกรรมการบริษัท



นายปราจิน เอี่ยมลำเนา
ประธานกรรมการบริหาร

สารจากประธาน กรรมการบริหาร

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

ปี 2564 บริษัท กรังด์ปรีซ์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) (“GPI”) มีพัฒนาการอย่างต่อเนื่องภายใต้วิสัยทัศน์ว่า “GPI คือผู้นำสร้างสรรค์การจัดกิจกรรมให้บริการข่าวสาร ข้อมูล สารระ เพื่อสร้างประสบการณ์และความบันเทิง ที่น่าประทับใจ ตอบสนองทุกไลฟ์สไตล์ของผู้ใช้ยานยนต์” แม้ว่าในปีที่ผ่านมา การดำเนินธุรกิจทั้งในประเทศและต่างประเทศจะเปลี่ยนแปลงไป เนื่องจากการแพร่ระบาดของ COVID-19 แต่ GPI ก็ยังคงปรับตัวเพื่อรักษาระดับรายได้จากธุรกิจเดิม และต่อยอดไปในธุรกิจของโลกยุคใหม่ เพื่อสร้างผลประกอบการให้ดียิ่งขึ้น

ผลประกอบการในปี 2564 ของ GPI สะท้อนให้เห็นถึงพื้นฐานที่แข็งแกร่งของอุตสาหกรรมยานยนต์ที่ยังคงมีการแข่งขันอย่างต่อเนื่อง แม้ว่ากำลังซื้อจากผู้บริโภคจะมีการปรับตัวลดลงไปบ้าง แต่ด้วยจำนวนผู้เข้าชมงานกว่าล้านคน ตลอดสองสัปดาห์ เพิ่มขึ้น 28.60% จากปีก่อน รวมถึงยอดจองรถยนต์กว่า 27,868 คัน คิดเป็นเม็ดเงินกว่า 30,000 ล้านบาท ซึ่งเติบโตจากปีก่อน 51.50% สะท้อนถึงความเชื่อมั่นของผู้บริโภคและการฟื้นตัวของอุตสาหกรรมยานยนต์ได้อย่างดี

แม้ว่าในปีที่ผ่านมาจะมีหลายปัจจัยที่ส่งผลกระทบทางลบต่อการดำเนินกิจการของบริษัท ส่งผลให้บริษัทมีการปรับตัว และเปลี่ยนแปลงกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ มีการกระจายการลงทุนไปในธุรกิจใหม่ๆ เพิ่มขึ้น ซึ่งในปี 2564 โรงงานไฟฟ้าพลังงานขยะ ขนาด 9 เมกะวัตต์ ที่บริษัทร่วมทุนดำเนินการก่อสร้างแล้วเสร็จ บริษัทคาดว่าจะได้รับใบอนุญาตผลิตไฟฟ้าในช่วงต้นปี 2565 นี้ ซึ่งจะช่วยเสริมการรับรู้รายได้ และยังเป็นภาระรองรับความต้องการในการใช้พลังงานไฟฟ้า จากการเปลี่ยนถ่ายของอุตสาหกรรมรถยนต์สมัยเก่าสู่รถยนต์พลังงานสะอาด ที่จะสร้างการเติบโตของอุตสาหกรรมยานยนต์ในอนาคต พร้อมทั้งการเอาใจใส่ต่อสิ่งแวดล้อมไปพร้อมกัน นอกจากนี้ บริษัทเริ่มดำเนินธุรกิจการจำหน่ายรถสะสม รถแต่ง ในกลุ่มลูกค้าที่มีกำลังซื้อและมีความต้องการในรถคลาสสิก และธุรกิจแพลตฟอร์มเกมการแข่งขันดิจิทัลมอเตอร์สปอร์ต รวมถึงยังมีการเก็บรวบรวมข้อมูลจากผู้เข้าชมงาน Bangkok International Motor Show เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลสำคัญในการทำ Application “Car Buddy” เพื่อต่อยอดสู่บริการอื่นๆ ในอนาคต

สุดท้ายนี้ ในนามของประธานกรรมการบริหาร ผมขอขอบคุณคณะผู้บริหารและพนักงานทุกท่าน สำหรับความมุ่งมั่น ตั้งใจ ในการทำงานอย่างหนักเพื่อช่วยผลักดันและเสริมสร้างโอกาสในการต่อยอดและเติบโตของ GPI และขอขอบคุณผู้ถือหุ้น ผู้มีส่วนได้เสีย คู่ค้า ลูกค้า รวมถึงพันธมิตรทางธุรกิจ สถาบันการเงิน และหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชนต่างๆ ที่มีส่วนช่วยสนับสนุนการเติบโตของ GPI อย่างมั่นคง และเราขอสัญญาว่า GPI ยังคงเดินหน้าพัฒนาธุรกิจด้วยความตั้งใจ เพื่อสร้างสรรค์กิจกรรมที่รับกับโลกแห่งอนาคต โดยปฏิบัติตัวเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน

นายปราจิน เอี่ยมลำเนา
ประธานกรรมการบริหาร



รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

พล.อ. ดร.สุรพันธ์ พุ่มแก้ว
ประธานกรรมการตรวจสอบ

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท กรังด์ปรีซ์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วย กรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน ซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ มีความรู้และคุณสมบัติที่เหมาะสม สามารถปฏิบัติหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน โดยคณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วย

- | | |
|-------------------------------|-------------------------|
| 1. พล.อ. ดร.สุรพันธ์ พุ่มแก้ว | ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ |
| 2. นายกนกพันธุ์ จุลเกษม | กรรมการตรวจสอบ |
| 3. ดร.บรรต อุดมธรรมภักดี | กรรมการตรวจสอบ |

คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นอิสระตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท และตามกฎหมาย ระเบียบของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยสอดคล้องกับข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย อย่างครบถ้วน ซึ่งในปี 2564 คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการประชุมรวมทั้งสิ้น 6 ครั้ง โดยมีสาระสำคัญ ดังนี้

1. คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานข้อมูลที่สำคัญของงบการเงินรายไตรมาส และงบการเงินประจำปีของบริษัทและบริษัทย่อย ร่วมกับฝ่ายบริหาร ผู้บริหารสูงสุดด้านบัญชีและการเงิน และผู้สอบบัญชีของบริษัท เพื่อสอบถามความถูกต้อง ครบถ้วนของงบการเงิน และการปรับปรุงรายการบัญชีที่สำคัญ รวมถึงความเพียงพอและเหมาะสมของวิธีการบันทึกบัญชี การเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้องครบถ้วน และความมีอิสระของผู้สอบบัญชี เพื่อให้มั่นใจว่า การจัดทำงบการเงินเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายและมาตรฐานการบัญชีตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป มีความเชื่อถือได้ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ และทันเวลา เป็นประโยชน์กับผู้ถือหุ้น นักลงทุน และผู้ใช้งบการเงิน
2. คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของ ตลาด. เพื่อให้มั่นใจว่า บริษัทมีกระบวนการพิจารณารายการดังกล่าวอย่างสมเหตุสมผล โปร่งใส และเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท รวมถึงมีการเปิดเผยข้อมูลให้มีความถูกต้อง เพียงพอ และครบถ้วน
3. คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามข้อกำหนดของ ก.ล.ต. และ ตลาด. และตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท เพื่อให้มั่นใจได้ว่า บริษัทได้มีการปฏิบัติตามกฎหมาย มีการดำเนินการตามเงื่อนไขทางธุรกิจปกติอย่างถูกต้องและเหมาะสม โดยในปี 2564 ไม่พบรายการที่บริษัทและบริษัทย่อย กระทำการที่ขัดต่อกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

4. คณะกรรมการตรวจสอบ สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอ และการตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิภาพ โดยทำหน้าที่กำกับดูแลการดำเนินงานของผู้ตรวจสอบภายใน พิจารณาและให้ความเห็นชอบแผนการตรวจสอบประจำปี รายงานการตรวจสอบ และรายงานการติดตามผลการดำเนินการตามข้อเสนอแนะ รวมถึงให้ข้อเสนอแนะต่อฝ่ายบริหารและผู้ตรวจสอบภายใน เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ มีการติดตามและดำเนินการแก้ไขในประเด็นที่มีนัยสำคัญอย่างต่อเนื่อง
5. คณะกรรมการตรวจสอบรับทราบรายงานการบริหารความเสี่ยงองค์กร ที่คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาอย่างยั่งยืนนำเสนอ เพื่อให้มั่นใจว่ากระบวนการบริหารความเสี่ยงเป็นไปตามหลักการที่เป็นมาตรฐานสากล ครอบคลุมปัจจัยเสี่ยงที่สำคัญทั้งภายในและภายนอก มีแผนงานและแนวทางการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ สามารถควบคุมหรือลดผลกระทบที่อาจมีต่อการบรรลุวัตถุประสงค์การดำเนินงานขององค์กรให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้
6. คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้ง และเสนอค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี ต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาให้ความเห็นชอบ เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น โดยคณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชีจาก บริษัท สอบบัญชี ดี ไอ เอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีประจำปี 2565 ของบริษัท และบริษัทย่อย ซึ่งการเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีนั้น พิจารณาจาก ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ ความเป็นอิสระ และความเข้าใจในธุรกิจของบริษัท
7. คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาบทบัญญัติของคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อปรับปรุงและแก้ไขคุณสมบัติ บทบาทหน้าที่ และอำนาจของคณะกรรมการตรวจสอบให้มีเนื้อหาครอบคลุมและสอดคล้องกับขอบเขตความรับผิดชอบในการดำเนินงานและแนวปฏิบัติที่เหมาะสม
8. คณะกรรมการตรวจสอบ สอบทานเกี่ยวกับการแจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียนของบริษัท เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปด้วยความซื่อสัตย์ โปร่งใส เป็นธรรม โดยในปี 2564 ที่ผ่านมา ไม่พบการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนทั้งจากภายในและภายนอกบริษัท

โดยสรุป การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในปี 2564 มีการปฏิบัติหน้าที่ครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในกฎบัตร คณะกรรมการตรวจสอบ มีความเป็นอิสระ ตลอดจนได้ให้ข้อคิดเห็น คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า บริษัทได้จัดทำงบการเงินแสดงข้อมูลอันเป็นสาระสำคัญครบถ้วนและเชื่อถือได้ สอดคล้องตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป มีการเปิดเผยข้อมูลรายการระหว่างกัน หรือรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์อย่างเพียงพอ มีระบบการบริหารความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ มีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจ รวมทั้งมีการปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทอย่างครบถ้วน



พล.อ. ดร.สุรพันธ์ พุ่มแก้ว
ประธานกรรมการตรวจสอบ



รายงานคณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทน และการกำกับดูแลกิจการที่ดี

นายกนกพันธุ์ จุลเกษม
ประธานกรรมการสรรหา พิจารณา
คำตอบแทนและการกำกับดูแลกิจการที่ดี

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทนและการกำกับดูแลกิจการที่ดี ประกอบด้วย กรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน และ กรรมการบริหารจำนวน 1 ท่าน ดังนี้

- | | |
|-------------------------------|---------------|
| 1. นายกนกพันธุ์ จุลเกษม | ประธานกรรมการ |
| 2. พล.อ. ดร.สุรพันธ์ พุ่มแก้ว | กรรมการ |
| 3. ดร.ธรรมศ อุดมธรรมภักดี | กรรมการ |
| 4. นายพิระพงศ์ เอี่ยมลำเนา | กรรมการ |

ในรอบปี 2564 คณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทนและการกำกับดูแลกิจการที่ดี ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตร และตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท อย่างครบถ้วนและประสิทธิภาพ โดยจัดให้มีการประชุมรวมทั้งสิ้น 3 ครั้ง มีสาระสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

1. พิจารณาคุณสมบัติและความเหมาะสมของกรรมการบริษัทที่ครบกำหนดวาระในการดำรงตำแหน่ง และเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ ก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 เพื่อพิจารณาอนุมัติแต่งตั้งกรรมการที่ออกตามวาระ กลับเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อยอีกราวหนึ่ง ทั้งนี้ ก่อนการพิจารณาดังกล่าว บริษัทได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอรายชื่อบุคคลที่เหมาะสมเข้ารับการสรรหาพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท เมื่อครบกำหนดตามระยะเวลา ไม่พบว่ามีข้อเสนอชื่อจากผู้ถือหุ้นแต่ประการใด
2. พิจารณากำหนดคำตอบแทนของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย และวงเงินคำตอบแทนสำหรับปี 2564 เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาเห็นชอบ ก่อนนำเสนอให้ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 พิจารณาอนุมัติ โดยหลักเกณฑ์การกำหนดคำตอบแทน พิจารณาจากภาระหน้าที่และความรับผิดชอบที่กำหนด ซึ่งเชื่อมโยงกับผลประโยชน์ของบริษัท และปัจจัยแวดล้อมอื่นที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนเทียบเคียงได้กับบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยที่อยู่ในธุรกิจเดียวกันและมีขนาดธุรกิจใกล้เคียงกัน
3. พิจารณาทบทวนและปรับปรุงแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยประจำปี 2564 ทั้งแบบรายคณะและรายบุคคล เพื่อให้แบบประเมินมีความครบถ้วน ทันสมัย และสอดคล้องกับ

หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

4. พิจารณาบททวนและปรับปรุงการประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารประจำปี 2564 และรายงานผลการประเมินต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อใช้เป็นแนวทางพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร วางแผนฝึกอบรมเพื่อเพิ่มพูนทักษะความรู้ และกำหนดค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
5. พิจารณาบททวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณทางธุรกิจของบริษัท ให้เป็นไปตามหลักการและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการที่ดี ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้น นักลงทุน ผู้มีส่วนได้เสีย และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย
6. พิจารณาบททวนนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน กำหนดให้บริษัทดำเนินกิจการภายใต้หลักการของกฎหมาย มีความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม เป็นไปตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณทางธุรกิจ เพื่อส่งเสริมให้เกิดการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส
7. พิจารณาบททวนนโยบายการแจ้งเบาะแสและการร้องเรียน (Whistleblower) เพื่อให้มั่นใจว่า บริษัทมีระบบที่สนับสนุนการแจ้งเบาะแสที่มีประสิทธิภาพและตระหนักถึงความสำคัญ รวมถึงการนำไปปฏิบัติจนเป็นวัฒนธรรมองค์กร
8. จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทนและการกำกับดูแลกิจการที่ดี ประจำปี 2564 และรายงานผลการประเมินต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อนำมาพัฒนาการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งเปิดเผยผลการประเมินในรายงานประจำปี

ทั้งนี้ คณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทนและการกำกับดูแลกิจการที่ดี มุ่งมั่นปฏิบัติหน้าที่ เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความโปร่งใสและถูกต้อง



นายกนกพันธุ์ จุลเกษม
ประธานกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทน
และการกำกับดูแลกิจการที่ดี



รายงานคณะกรรมการ บริหารความเสี่ยง และการพัฒนาอย่างยั่งยืน

ดร.ธรรส อุดมธรรมภักดี
ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
และการพัฒนาที่ยั่งยืน

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัท กรังด์ปรีซ์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) ได้แต่งตั้ง คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาอย่างยั่งยืน ซึ่งประกอบด้วย กรรมการที่มีความรู้ความสามารถ ตลอดจนมีความเข้าใจในการดำเนินธุรกิจ จำนวน 4 ท่าน ดังต่อไปนี้

- | | |
|----------------------------|---|
| 1. ดร.ธรรส อุดมธรรมภักดี | ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาอย่างยั่งยืน |
| 2. นายจาตุรงค์ โกมลมิศร์ | กรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาอย่างยั่งยืน |
| 3. นายอโณทัย เอี่ยมลำเนา | กรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาอย่างยั่งยืน |
| 4. นายพีระพงศ์ เอี่ยมลำเนา | กรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาอย่างยั่งยืน |

ในปี 2564 คณะกรรมการบริษัท ได้มีมติอนุมัติให้รวมการทำหน้าที่ด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน เข้าเป็นส่วนหนึ่งของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยใหม่ว่า คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาอย่างยั่งยืน เพื่อทำหน้าที่กำหนดและทบทวนกรอบการบริหารความเสี่ยงของบริษัท ให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับแนวทางในการบริหารจัดการความเสี่ยงให้เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจ รวมถึงกำหนดนโยบายการดำเนินงานด้านสังคม สิ่งแวดล้อม และธรรมาภิบาล (หรือ ESG) ให้สอดคล้องต่อกฎยุทธ์และแผนธุรกิจของบริษัท โดยในปี 2564 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาอย่างยั่งยืน มีการประชุมรวมทั้งสิ้น 4 ครั้ง เพื่อพิจารณาเรื่องสำคัญดังนี้

1. กำหนดและทบทวนกรอบการบริหารความเสี่ยงของบริษัท เหนือประเด็นความเสี่ยงของบริษัทประจำปี 2564 และระดับความเสี่ยงที่บริษัทยอมรับได้ ให้มีความเหมาะสม สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ แผนการดำเนินงานของบริษัท และปัจจัยแวดล้อมในปัจจุบันที่เปลี่ยนแปลงไป โดยในปี 2564 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาอย่างยั่งยืน ได้เพิ่มความเสี่ยงด้าน ESG (สิ่งแวดล้อม สังคม ธรรมาภิบาล) และความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชันเข้าเป็นส่วนหนึ่งในการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งบริษัท (Enterprise Risk Management: ERM)
2. กำกับดูแลให้การประกอบธุรกิจหลักของบริษัท มีการดำเนินการวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงต่างๆ ครอบคลุมความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ ความเสี่ยงทางการเงิน ความเสี่ยงจากการปฏิบัติงาน ความเสี่ยงจากการปฏิบัติตามกฎหมาย ความเสี่ยงด้าน ESG และความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชันอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งกำกับดูแลให้บริษัทมีการกำหนดแผนบริหารจัดการความเสี่ยง และการกำหนดแนวทางควบคุมความเสี่ยงอย่างเหมาะสม เพื่อบริหารความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

3. พิจารณาประเด็นความเสี่ยงรวมถึงแผนบริหารจัดการความเสี่ยงของโครงการลงทุนสำคัญต่างๆ ของบริษัท ก่อนนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาเห็นชอบ
4. กำหนดและทบทวนนโยบายการพัฒนาที่ยั่งยืนของบริษัท รวมทั้งนโยบายอื่นๆ และระบบการบริหารจัดการที่เกี่ยวข้อง เพื่อเสริมสร้างความสามารถในการแข่งขันและเพื่อให้มั่นใจว่าการพัฒนาของบริษัทจะเติบโตควบคู่ไปกับการรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
5. พิจารณาทบทวนกฎบัตรของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาอย่างยั่งยืน ให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการที่ดี และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
6. จัดทำแบบประเมินตนเองของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาอย่างยั่งยืน ทั้งแบบรายคณะและรายบุคคล เพื่อนำผลที่ได้มาเป็นข้อมูลสำหรับการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาอย่างยั่งยืน มีความมั่นใจว่า ในปี 2564 บริษัทมีการบริหารความเสี่ยงองค์กรอย่างต่อเนื่องและสอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป สามารถควบคุมความเสี่ยงที่สำคัญได้อย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับหลักการและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการที่ดี ปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมถึงแนวทางการพัฒนาด้านสังคมและสิ่งแวดล้อมของบริษัท เพื่อให้การดำเนินธุรกิจของบริษัท เติบโตอย่างยั่งยืน มั่นคง ตามเป้าหมายที่บริษัทได้กำหนดไว้



ดร.ธรรศ อุดมธรรมภักดี
ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
และการพัฒนาอย่างยั่งยืน

ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจ และผลการดำเนินงาน

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

“กรังด์ปรีซ์” เดิมก่อตั้งเมื่อเดือนตุลาคม 2513 ภายใต้ชื่อ “ห้างหุ้นส่วนจำกัดกรังด์ปรีซ์” โดย นายปราจิน เอี่ยมลำเนา เพื่อประกอบธุรกิจผลิตและจัดจำหน่ายนิตยสารด้านยานยนต์ ในเวลาต่อมาเมื่อธุรกิจได้ขยายตัวขึ้น นายปราจิน เอี่ยมลำเนา จึงได้จัดตั้ง บริษัท กรังด์ปรีซ์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด เมื่อวันที่ 30 เมษายน 2525 ด้วยทุนจดทะเบียน 2.00 ล้านบาท โดยภายหลังบริษัทได้ขยายธุรกิจสิ่งพิมพ์ โดยการออกนิตยสารทั้งด้านยานยนต์และไลฟ์สไตล์เพิ่มเติมอีกหลายฉบับ ได้แก่ นิตยสารมอเตอร์ไซค์ นิตยสารออฟโรด นิตยสารเอ็กซ์โอ ออโต้สปอร์ต นิตยสารการางไลฟ์ และหนังสือพิมพ์วอยาน และจากความสำเร็จดังกล่าว บริษัทจึงได้ขยายธุรกิจไปยังธุรกิจจัดงานแสดงสินค้าและกิจกรรมส่งเสริมการตลาดต่างๆ โดยงานแสดงสินค้าที่สำคัญของบริษัท ได้แก่ งาน Bangkok International Motor Show ซึ่งเป็นงานแสดงยานยนต์ระดับแนวหน้าของประเทศไทย และงาน Bangkok Used Car Show รวมถึงกิจกรรมส่งเสริมการตลาดที่สำคัญของบริษัท เช่น การจัดการแข่งขันรถยนต์ทางเรียบ และการจัดการแข่งขันรถยนต์ออฟโรด เป็นต้น

1.1.1 วิสัยทัศน์ พันธกิจ วัตถุประสงค์ และเป้าหมายระยะยาวของบริษัท

วิสัยทัศน์

- GPI คือ ผู้นำสร้างสรรค์การจัดกิจกรรม ให้บริการข่าวสาร ข้อมูล สารระ เพื่อสร้างประสบการณ์และความบันเทิงที่น่าประทับใจ ตอบสนองทุกไลฟ์สไตล์ของผู้ใช้ยานยนต์

พันธกิจ

- มุ่งมั่นผลิตสื่อ เผยแพร่องค์ความรู้และนวัตกรรมด้านยานยนต์ที่มีคุณภาพ อันเป็นประโยชน์ต่อสังคมและผู้บริโภค
- มุ่งมั่นพัฒนางานกิจกรรมด้านยานยนต์ทุกประเภทให้เป็นที่พึงพอใจของลูกค้า
- สร้างแบรนด์สินค้าที่มีคุณค่าสูงและทันสมัยในวงการยานยนต์
- สร้างความพึงพอใจสูงสุดให้แก่ลูกค้า คู่ค้า สังคม แบบมีอาชีพ
- มุ่งมั่นที่จะสรรหานวัตกรรมใหม่ๆ ด้านงานกิจกรรมยานยนต์ เพื่อมอบประสบการณ์ดีๆ ให้ลูกค้าอยู่เสมอ
- มุ่งมั่นจะสร้างองค์กรให้มีคุณค่าสูง โดดเด่น และทันสมัยในวงการยานยนต์
- มุ่งมั่นที่จะพัฒนาและส่งเสริมบุคลากรให้มีศักยภาพ และร่วมกันสร้างวัฒนธรรมในการทำงานเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพ
- มุ่งมั่นจะสร้างรากฐานองค์กรด้วยค่านิยม ซึ่งทำให้เราโดดเด่นและแตกต่างจากผู้อื่น
- สร้างผลตอบแทนให้ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท โดยการสร้างผลกำไรและการบริหารความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพ

วัตถุประสงค์ของบริษัท

คณะกรรมการบริษัท กำหนดวัตถุประสงค์ของบริษัท โดยคำนึงถึงการสร้างคุณค่าให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายและสังคมโดยรวม โดยพิจารณาถึงสภาพแวดล้อมและปัจจัยที่มีการเปลี่ยนแปลงต่างๆ มีการนำนวัตกรรมหรือเทคโนโลยีมาใช้อย่างเหมาะสมตามความต้องการของลูกค้าและผู้มีส่วนได้เสีย ความพร้อมความชำนาญและความสามารถในการแข่งขันของบริษัท ดังนี้

- (1) บริษัทจะเป็นผู้นำด้านการจัดแสดงสินค้าที่เกี่ยวข้องกับยานยนต์ ที่ได้มาตรฐานและมีคุณภาพ มุ่งมั่นที่จะพัฒนา งานแสดงสินค้าด้วยนวัตกรรมใหม่ เพื่อตอบสนองความต้องการและพฤติกรรมของลูกค้าที่เปลี่ยนแปลงได้
- (2) บริษัทจะดำเนินธุรกิจให้มีความสามารถในการแข่งขัน และมีผลประกอบการที่ดีเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน
- (3) บริษัทจะประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม มีความโปร่งใส เคารพสิทธิ และมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ทำประโยชน์ต่อสังคม และลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม เพื่อให้สามารถปรับตัวได้ภายใต้สภาวะแวดล้อมและปัจจัยที่มีการเปลี่ยนแปลง เพื่อให้กิจการดำรงอยู่ได้อย่างยั่งยืนยาว
- (4) บริษัทจะสื่อสาร และเสริมสร้างให้วัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของบริษัทเป็นแนวทางที่ดำเนินการตัดสินใจ และการดำเนินงานของพนักงานทุกระดับจนกลายเป็นวัฒนธรรมองค์กร

เป้าหมายหลักระยะยาว (3-5 ปี) ของบริษัท

ธุรกิจการจัดงานแสดงสินค้าและกิจกรรมส่งเสริมการตลาด

บริษัทมุ่งมั่นในการรักษาความเป็นผู้นำในด้านการจัดแสดงสินค้าที่เกี่ยวข้องกับยานยนต์ โดยมุ่งเน้นการพัฒนา รูปแบบการจัดงาน และพัฒนากิจกรรมในงานให้มีความน่าสนใจ มีการให้บริการที่มีคุณภาพและครบวงจร รวมถึงนำเทคโนโลยีต่างๆ มาปรับใช้สำหรับงานแสดงกิจกรรม เพื่อเสริมสร้างประสบการณ์ใหม่ๆ ให้แก่กลุ่มลูกค้า เพื่อเพิ่มความสามารถในการขยายตลาดการจัดงานที่เกี่ยวข้องกับยานยนต์ทั้งในและต่างประเทศ

ธุรกิจสื่อออนไลน์และสื่อสิ่งพิมพ์

บริษัทมุ่งมั่นผลิตสื่อออนไลน์ที่มีคุณภาพ เพื่อให้สอดคล้องกับไลฟ์สไตล์ของกลุ่มลูกค้าผู้ชื่นชอบยานยนต์ มีการวิเคราะห์ฐานข้อมูลผู้ใช้งานผ่านแอปพลิเคชัน เพื่อนำมาปรับรูปแบบการบริการและพัฒนาสินค้าให้สอดคล้องกับความต้องการกลุ่มลูกค้า รวมถึงมุ่งเน้นพัฒนาสื่อสิ่งพิมพ์เดิม ทำการเพิ่มคุณค่าให้เป็นที่น่าสะสม สร้างตราสินค้าในแต่ละสื่อให้เป็นที่รู้จัก เพื่อให้สามารถพัฒนาหรือนำเสนอสินค้าและบริการใหม่ๆ ภายใต้ตราสินค้านั้นๆ

ธุรกิจรับจ้างพิมพ์

บริษัทยังคงมุ่งเน้นผลิตสินค้าที่มีคุณภาพ ใช้วัตถุดิบและเทคนิคการพิมพ์ที่ทันสมัย โดยแสวงหานวัตกรรมใหม่ๆ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการผลิต รวมถึงปรับตัวเข้าหากลุ่มผู้บริโภคและตลาดอยู่เสมอ เพื่อพัฒนาสินค้าให้มีความหลากหลาย ปรับรูปแบบสินค้าให้ตรงต่อความต้องการของตลาดอยู่เสมอ

ธุรกิจ ESports

บริษัทมุ่งมั่นที่จะเป็นผู้นำด้านการจัดการแข่งขัน Digital Motorsport ในประเทศไทย และในภาคพื้นเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ (SEA) ทั้งในรูปแบบ Online และ Offline โดยมุ่งเน้นการพัฒนา รูปแบบและเทคนิคในการจัดการแข่งขันให้ น่าสนใจ และได้มาตรฐาน โดยได้รับการรับรองจากราชยานยนต์สมาคม (รยสท.) และสหพันธ์ยานยนต์นานาชาติ (FIA) เพื่อเพิ่มความเชื่อมั่นให้กับกลุ่มลูกค้าว่าจะได้รับการให้บริการจัดกิจกรรมอย่างมีคุณภาพและมาตรฐานระดับโลก

ธุรกิจลงทุนโรงไฟฟ้า

บริษัทต้องการกระจายความเสี่ยงจากการพึ่งพาธุรกิจเดิมของบริษัท จึงเข้าไปลงทุนในธุรกิจด้านพลังงานไฟฟ้า ซึ่งบริษัทเห็นว่าเป็นแหล่งพลังงานที่สำคัญ ทั้งสำหรับชุมชน หรือยานยนต์ในอนาคต โดยบริษัทมุ่งมั่นที่จะควบคุมดูแล ให้การดำเนินธุรกิจของโรงไฟฟ้าเป็นไปตามมาตรฐานและแผนงานที่ได้วางไว้ โดยคำนึงถึงประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสีย และสิ่งแวดล้อม รวมถึงการศึกษาเพื่อเตรียมความพร้อมในการลงทุนเพิ่มเติมในอนาคต

1.1.2 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของบริษัท

- 2559 • บริษัทได้เริ่มจัดทำเว็บไซต์หลักของบริษัทใหม่ภายใต้ชื่อ www.grandprix.co.th เพื่อเป็นสื่อหลักและศูนย์กลางในการนำเสนอข่าวสารและเนื้อหาสาระทางด้านยานยนต์
- 2560 • บริษัทได้เปิดจำหน่ายหุ้นสามัญ IPO ให้แก่ประชาชนทั่วไป จำนวน 100 ล้านหุ้น ในราคา 3.50 บาท/หุ้น และเริ่มต้นซื้อขายหลักทรัพย์ GPI ในวันที่ 1 ธันวาคม 2560
- 2561 • บริษัทได้จัดซื้อเครื่องพิมพ์ RMGT รุ่น 1050ST-5 + LED UV เพื่อนำมาทดแทนเครื่องพิมพ์ตัวเดิมที่ใช้งานอยู่เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพธุรกิจรับจ้างพิมพ์
- จัดตั้งบริษัท Grand Prix International (Myanmar) Ltd. ในประเทศเมียนมา เพื่อรองรับการจัดงาน Yangon International Motor Show ครั้งที่ 1 ณ ประเทศเมียนมา
 - ร่วมมือกันระหว่างบริษัท กรังด์ปรีซ์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) และบริษัท วายดีเอ็ม (ไทยแลนด์) จำกัด ในโครงการพัฒนาดิจิทัลมีเดีย และการจัดการข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data) ของสื่อและกิจกรรมเกี่ยวกับยานยนต์ในกลุ่ม GPI

2562 เดือนมกราคม

- บริษัทได้จัดงาน Yangon International Motor Show ที่ประเทศเมียนมาขึ้นครั้งแรกในปี 2562 โดยจัดขึ้นระหว่างวันที่ 23-27 มกราคม 2562 โดยมีผู้เข้าชมงานรวมประมาณ 20,000 คน และจำนวนยานพาหนะที่มาจัดในงานสามารถขายรถได้ประมาณ 121 คัน โดยมี 6 บริษัทรถยนต์เข้าร่วมแสดงงานในครั้งนี้

เดือนมีนาคม

- บริษัทจัดงานแข่งขัน eRacing Sport โดยเป็นผู้จัดแข่งขันเกมแข่งรถเสมือนจริง Gran Turismo Sport (GT Sport) สนามใหญ่ผ่านระบบออนไลน์ขึ้นครั้งแรกในปี 2562 โดยจัดแข่งขันในปีแล้ว 4 ครั้ง ครั้งแรกภายในงาน Bangkok International Motor Show 2019 เมื่อเดือนมีนาคม - เมษายน 2562 ครั้งที่ 2 ที่จังหวัดขอนแก่นเมื่อเดือนกรกฎาคม 2562 ครั้งที่ 3 ที่จังหวัดเชียงใหม่เมื่อเดือนตุลาคม 2562 และครั้งที่ 4 ที่กรุงเทพมหานครเมื่อเดือนธันวาคม 2562 ซึ่งเป็นการแข่งขันที่ได้รับการรับรองจากรายานยนต์สมาคมแห่งประเทศไทยในพระบรมราชูปถัมภ์

เดือนพฤศจิกายน

- บริษัทได้เข้าทำการซื้อหุ้นของบริษัท คิง ออฟ ออโต้ โปรดักท์ จำกัด ซึ่งดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับการจัดงานแสดงรถยนต์มือสองและรถใหม่ ภายใต้ชื่องาน “Fast Auto Show” โดยได้ขอซื้อหุ้นจำนวน 15% ของทุนจดทะเบียนเพื่อร่วมเป็นพันธมิตรกับผู้จัดงานแสดงยานยนต์รายย่อย และเป็นการขยายโอกาสทางธุรกิจในอนาคต
- บริษัทได้ร่วมจัดตั้งบริษัทใหม่ ระหว่าง บริษัท กรังด์ปรีซ์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) กับ บริษัท วายดีเอ็ม (ไทยแลนด์) จำกัด เพื่อเป็นการขยายธุรกิจทางด้านดิจิทัลมีเดีย และเพิ่มช่องทางในการจัดเก็บข้อมูลผ่านแอปพลิเคชันในชื่อ “Car Buddy by GPI” ซึ่งเป็นแอปพลิเคชันที่ใช้ค้นหาหรือศูนย์บริการซ่อมบำรุงรถยนต์ตามประเภทของการซ่อมบำรุงและยี่ห้อของรถยนต์

2563 เดือนมกราคม

- บริษัทได้มีการจัดงาน Yangon International Motor Show ที่ประเทศเมียนมาขึ้นเป็นครั้งที่ 2 โดยจัดขึ้นระหว่างวันที่ 21-23 มกราคม 2563 โดยมีผู้เข้าชมงานรวม 21,596 คน โดยมีบริษัทรถยนต์เข้าร่วมการจัดแสดง 15 บริษัท และมียอดจำหน่ายรถยนต์ภายในงานทั้งสิ้น 272 คัน

เดือนมีนาคม

- บริษัทมีการประกาศเลื่อนการจัดงาน Bangkok International Motor Show ครั้งที่ 41 จำนวนสองครั้งติดต่อกันสืบเนื่องจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อ COVID-19 โดยมีการเลื่อนการจัดงานรอบแรกจากเดิมวันที่

25 มีนาคม - 2 เมษายน 2563 เป็นวันที่ 22 เมษายน - 3 พฤษภาคม 2563 และมีการเลื่อนการจัดงานอีกครั้ง โดยในการเลื่อนจัดการครั้งที่สอง ได้มีการเลื่อนมาจัดเป็นวันที่ 15 - 26 กรกฎาคม 2563 โดยมีการใช้มาตรการป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อ COVID-19 ทั้งก่อนเข้างาน และภายในงาน

- บริษัทได้มีการริเริ่มจัดการแข่งขันอีสปอร์ตภายใต้ชื่อ GP e-Racing ซึ่งเป็นการจัดการแข่งขันในรูปแบบเกมออนไลน์และมีการถ่ายทอดลงในสื่อออนไลน์ต่างๆ ซึ่งมีผู้เข้าชมงานเติบโตมากขึ้นถึง 300% เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า โดยทั้งนี้ได้รับปัจจัยสนับสนุนจากมาตรการล็อกดาวน์จากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อ COVID-19 ส่งผลให้ผู้ชมเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง และส่งผลต่อเนื่องทำให้มีลูกค้ารายยนต์หลายแห่งให้ความสนใจในการเข้ามาเป็นสปอนเซอร์ในการจัดการแข่งขันอย่างต่อเนื่องจนถึงสิ้นปี โดยสามารถติดตามรายละเอียดรายการจัดการแข่งขันทั้งปี ได้ทาง Opportunity day ในไตรมาส 3/2563

เดือนเมษายน

- บริษัทได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2563 ซึ่งจัดขึ้นเมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2563 ได้มีการอนุมัติให้บริษัทเข้าลงทุนในหุ้นสามัญของ บริษัท ทรูเอ็นเนอร์จี จำกัด (“True Energy”) จำนวน 700,000 หุ้น หรือคิดเป็นร้อยละ 25.45 ของหุ้นที่ออกและจำหน่ายทั้งหมดของ True Energy ส่งผลให้ True Energy มีสถานะเป็นบริษัทร่วมของบริษัท

เดือนพฤศจิกายน

- มีการจัดการแข่งขัน Thailand E-Project 2020 ซึ่งเป็นการแข่งขันมอเตอร์สปอร์ตรูปแบบพลังงานสะอาด ภายใต้การรับรองราชยานยนต์สมาคมแห่งประเทศไทย (ร.ย.ส.ท.) เพื่อรณรงค์การใช้ยานยนต์พลังงานไฟฟ้า ลดปัญหามลพิษที่กำลังรุนแรงในประเทศไทยและทั่วโลก ประกอบด้วย การแข่งขัน E-Kart (รถคาร์ตไฟฟ้า), e-Racing (เกม Simulator) และ E-Auto Khana (รถยนต์ไฟฟ้า) โดยมุ่งเน้นให้เกิดการลดการใช้พลังงานน้ำมัน สนับสนุนการใช้พลังงานไฟฟ้าซึ่งเป็นพลังงานสะอาดทดแทน โดยในปีนี้เป็นการจัดแข่งขันต่อเนื่องเป็นปีที่ 2 โดยได้จัดแถลงข่าวการจัดการแข่งขันอย่างเป็นทางการที่ราชยานยนต์สมาคมแห่งประเทศไทย เมื่อวันที่ 26 ตุลาคม 2563

2564 มกราคม

- ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 20 มกราคม 2564 ได้มีมติอนุมัติให้บริษัทให้ความช่วยเหลือทางการเงินแก่ บริษัท ทรูเอ็นเนอร์จี จำกัด (“True Energy”) ซึ่งเป็นบริษัทร่วมของบริษัท เป็นเงินกู้ยืมเงินบาทแบบมีกำหนดเวลา โดยมีวงเงินกู้ยืมจำนวนไม่เกิน 30,000,000 บาท ในอัตราร้อยละ 6 ต่อปีของเงินกู้ยืมที่เบิกใช้ โดยมีเหตุผลหลักมาจากทางบริษัท ทรูเอ็นเนอร์จี จำกัด มีความต้องการในการใช้เงินทุนเพิ่มเติมเพื่อทำการทดสอบระบบการเผาของเครื่องยนต์ภายในโรงงาน

ตุลาคม

- ตามที่ประชุมคณะกรรมการ บริษัท กรังด์ปรีซ์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 6/2564 ซึ่งประชุมเมื่อวันที่ 28 กันยายน 2564 ได้มีมติอนุมัติเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัท ทรูเอ็นเนอร์จี จำกัด (“True Energy”) ซึ่งเป็นบริษัทร่วมของบริษัท จำนวน 56,393,000 บาท โดยบริษัทได้จองซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนที่ออกใหม่ทั้งสิ้นจำนวน 62,500 หุ้นของ True Energy คิดเป็นเงิน 6,392,625 บาท นอกจากนี้ True Energy ออกหุ้นเพิ่มทุนเป็นหุ้นบุริมสิทธิให้แก่นักลงทุนรายใหม่จำนวน 148,700 หุ้น ในราคาจองซื้อหุ้นละ 336.25 บาท คิดเป็นเงินลงทุนรวม 50,000,375 บาท โดยสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทเปลี่ยนแปลงไปจากเดิม 25.45% เป็น 25.75%

ชั้นวางคอม

- บริษัทได้มีการปรับลดโครงสร้างพนักงานในฝ่ายโรงพิมพ์เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์และทิศทางของอุตสาหกรรมสิ่งพิมพ์มากขึ้น รวมถึงยังอยู่ในแผนงานหลักการปรับผังโครงสร้างองค์กรรวมเพื่อเพิ่มสัดส่วนพนักงานในส่วนธุรกิจใอุตสาหกรรมใหม่มากขึ้นในอนาคต

1.1.3 ข้อมูลบริษัท

ชื่อบริษัท

บริษัท กรังด์ปรีซ์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)

ที่ตั้งสำนักงานใหญ่

4/299 หมู่ 5 ซอยลาดปลาเค้า 66 ถนนลาดปลาเค้า แขวงอนุสาวรีย์

เขตบางเขน กรุงเทพมหานคร

ประเภทธุรกิจ

สื่อและสิ่งพิมพ์

เลขทะเบียนบริษัท

0107557000322

ทุนจดทะเบียน

300,000,000 บาท

ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว

300,000,000 บาท

จำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้ว

600,000,000 หุ้น

ชนิดของหุ้น

หุ้นสามัญ

มูลค่าที่ตราไว้ต่อหุ้น

หุ้นละ 0.5 บาท

โทรศัพท์ / โทรสาร

0-2522-1731-8 / 0-2971-7342

Home page

<https://investor.grandprix.co.th/th>



1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

1.2.1 โครงสร้างรายได้

	งบการเงินสำหรับงวดปีสิ้นสุด					
	2562		2563		2564	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
1. กลุ่มธุรกิจการจัดงานแสดงสินค้าและ กิจกรรมส่งเสริมการตลาด	617.53	84.15	617.53	84.15	421.07	83.35
2. กลุ่มธุรกิจสื่อออนไลน์และสื่อสิ่งพิมพ์	49.92	6.80	49.92	6.80	38.02	7.53
3. กลุ่มธุรกิจรับจ้างพิมพ์	51.88	7.07	51.88	7.07	25.21	4.99
4. กลุ่มกิจกรรมอื่นๆ	-	-	-	-	13.23	2.62
รายได้จากการขายและบริการ	719.33	98.02	719.33	98.02	497.54	98.48
รายได้อื่น	14.56	1.98	14.56	1.98	7.67	1.52
รายได้รวม	733.89	100.00	733.89	100.00	505.21	100.00

สัดส่วนรายได้ ณ งวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564



1.2.2 ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และบริการ

(1) กลุ่มธุรกิจการจัดแสดงสินค้าและกิจกรรมส่งเสริมการตลาด

งานจัดแสดงสินค้าที่สำคัญของบริษัทได้แก่ งาน Bangkok International Motor Show และงาน Bangkok Used Car Show และบริษัทได้มีการจัดงาน Yangon International Motor Show ประเทศเมียนมาขึ้นครั้งแรกในปี 2562 ส่วนการจัดกิจกรรมส่งเสริมการตลาดแบ่งเป็น (1) การจัดกิจกรรมส่งเสริมการตลาดที่เป็นกิจกรรมของบริษัทเอง ได้แก่ การจัดการแข่งขันรถยนต์ทางเรียบ (Motor Sport) การแข่งขันรถยนต์ควอเตอร์ไมล์ การแข่งขันรถยนต์ออฟโรด และการจัดการแข่งขันมอเตอร์ไซค์ทางเรียบ (2) กิจกรรมส่งเสริมการตลาดที่บริษัทจัดตามความต้องการของลูกค้า เช่น งานทดสอบสมรรถนะของยานยนต์ชั้นนำในประเทศไทย กิจกรรมแรลลี่รถยนต์และคาราวานท่องเที่ยว และกิจกรรมคอร์สอบรมการขับขี้อย่างปลอดภัย เป็นต้น และบริษัทยังได้จัดงานแข่งขัน e-Racing Sport โดยเป็นผู้จัดแข่งขันเกมแข่งรถเสมือนจริง Gran Turismo Sport (GT Sport) สนามใหญ่ผ่านระบบออนไลน์ขึ้นครั้งแรกในปี 2562

(2) กลุ่มธุรกิจสื่อออนไลน์และสื่อสิ่งพิมพ์

บริษัทเป็นผู้ผลิตและจัดจำหน่ายสื่อสิ่งพิมพ์ที่เกี่ยวข้องกับยานยนต์ อุตสาหกรรมยานยนต์ อุปกรณ์ตกแต่ง นวัตกรรมใหม่ๆ ที่เกี่ยวข้องกับยานยนต์ เช่น นิตยสารกรังด์ปรีซ์ นิตยสารออฟโรด นิตยสารมอเตอร์ไซค์ นิตยสารเอ็กซ์โอ โอโต้สปอร์ต และหนังสือพิมพ์ยวดยาน เป็นต้น รวมถึงนิตยสารเกี่ยวกับไลฟ์สไตล์ (Lifestyle) เช่น นิตยสารการาไลฟ์ เป็นต้น ซึ่งปัจจุบันได้มีการพัฒนาสื่อดิจิทัล เช่น การร่วมทุนกับ บริษัท วายดีเอ็ม (ไทยแลนด์) จำกัด พัฒนาแอปพลิเคชัน “Car Buddy By GPI” เพื่อเป็นช่องทางขยายธุรกิจด้านออนไลน์เข้ามาเสริม เพื่อตอบสนองความต้องการในการบริโภคสื่อของตลาดที่เปลี่ยนไป

(3) กลุ่มธุรกิจรับจ้างพิมพ์

บริษัทประกอบธุรกิจรับจ้างพิมพ์สื่อสิ่งพิมพ์แบบครบวงจร ให้แก่บริษัทอื่น โดยครอบคลุมในอุตสาหกรรมแฟชั่น สิ่งทอ เครื่องนุ่งห่ม อาหาร อสังหาริมทรัพย์ ท่องเที่ยว ยานยนต์ ราชการ ธุรกิจขายตรง รวมถึงได้ขยายฐานลูกค้าใหม่ในธุรกิจต่างๆ เช่น ธุรกิจอาหาร และสินค้าอุปโภคบริโภค เป็นต้น

1.2.3 การตลาดและการแข่งขัน

กลุ่มธุรกิจจัดแสดงสินค้า

กลุ่มอุตสาหกรรมการจัดแสดงสินค้าในหมวดยานยนต์ถือได้ว่าการแข่งขันในระดับกลางค่อนข้างมาก โดยปัจจุบันในประเทศไทยนับได้ว่ามีผู้จัดงานมหรสพยานยนต์อยู่เพียงแค่ 1 เจ้ารองจากบริษัท กรังด์ปรีซ์ อินเตอร์เนชันแนล จำกัด (มหาชน) อย่างไรก็ตาม การแข่งขันทางธุรกิจในตลาดอุตสาหกรรมการจัดงานอีเวนต์นับได้ว่าเป็นอีกอุตสาหกรรมหนึ่งที่กำลังเผชิญกับความท้าทายและกำลังเกิดความเปลี่ยนแปลงในอัตราเร่งโดยมีการระบาดของเชื้อ COVID-19 เป็นตัวเร่งให้เกิดการหดตัวของการจัดกิจกรรมอีเวนต์ และการปรับใช้ของอีเวนต์ออนไลน์ (Virtual Event) มากขึ้นในหลายๆ เจ้า เพื่อเป็นการปรับตัวสู่การเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น อย่างไรก็ตาม บริษัทมองว่าการจัดอีเวนต์ในรูปแบบผสมผสาน (Hybrid Event) กล่าวคือ การจัดอีเวนต์ที่มีการปรับใช้ระบบออนไลน์เข้าร่วม จะยังคงอยู่ในแนวโน้มขาขึ้นอย่างต่อเนื่อง เนื่องจากรถยนต์และจักรยานยนต์เป็นสินค้าที่จับต้องได้ ดังนั้นผู้บริโภคยังคงต้องการประสบการณ์ด้านการสัมผัสและการมองเห็นผ่านตัวจริงเป็นหลักเพื่อใช้ประกอบการตัดสินใจในการซื้อ ซึ่งแตกต่างจากอีเวนต์แข่งขันเกม (Esports Event) ซึ่งตัวสินค้าถูกนำเสนอผ่านการมองเห็นเป็นหลัก และเป็นผลิตภัณฑ์ที่ไม่สามารถจับต้องได้จึงถูกนำเสนอผ่านอีเวนต์ออนไลน์ (Virtual Event) เป็นหลัก นอกจากนี้ บริษัทยังคงมองเห็นการเติบโตที่น่าสนใจของการจัดอีเวนต์กลุ่มเล็ก (Small Scale Event) กล่าวคือ เป็นการรวมตัวกันของผู้ที่มีความสนใจในกลุ่มสินค้าหรือผลิตภัณฑ์เฉพาะกลุ่ม ซึ่งนับได้ว่ามีการเติบโตที่น่าสนใจในช่วงที่ผ่านมา

กลุ่มธุรกิจสื่อออนไลน์

กลุ่มอุตสาหกรรมสื่อออนไลน์นับเป็นอีกหนึ่งกลุ่มอุตสาหกรรมที่มีการแข่งขันสูง เนื่องจากมีการเข้ามาของคู่แข่งที่ง่าย (Low Barrier to Entry) และอีกทั้งตัวอุตสาหกรรมมีอัตราการเติบโตของเม็ดเงินอยู่ในระดับที่สูง ส่งผลให้คู่แข่งรายใหม่เกิดขึ้น

อยู่ตลอดเวลา

กลุ่มธุรกิจสิ่งพิมพ์

กลุ่มสิ่งพิมพ์นับได้ว่าการเปลี่ยนแปลงไปอย่างมาก ตั้งแต่การเข้ามาของอินเทอร์เน็ตส่งผลให้กลุ่มลูกค้าส่วนใหญ่มีการโยกเม็ดเงินโฆษณาไปสู่สื่อออนไลน์มากขึ้น อย่างไรก็ตาม ในปัจจุบันการแข่งขันในกลุ่มสื่อสิ่งพิมพ์ยังคงมีอยู่อย่างต่อเนื่อง แม้ว่าทิศทางการเติบโตของอุตสาหกรรมจะอยู่ในขาตกก็ตาม โดยส่วนใหญ่กลุ่มผู้รับจ้างพิมพ์งานในปัจจุบันจะมีการรับออเดอร์เพิ่มมากขึ้นในหมวดของการผลิตดิจิทัลบรรจุภัณฑ์มากขึ้นเรื่อยๆ

1.2.4 แนวโน้มภาวะอุตสาหกรรม

ภาวะอุตสาหกรรมยานยนต์

สถานะอุตสาหกรรมยานยนต์ในประเทศไทย ประจำปี 2564 มียอดจำหน่ายรถยนต์ภายในประเทศรวมทั้งสิ้น 759,119 คัน ในขณะที่ยอดจำหน่ายรถยนต์ภายในประเทศทั้งปี 2563 อยู่ที่ 792,146 คัน ลดลง 4.17% โดยเชื่อว่ากำลังซื้อยังไม่มีสัญญาณการฟื้นตัวที่ชัดเจนอันเนื่องมาจากการระบาดและการกลายพันธุ์ของเชื้อไวรัส COVID-19 อย่างต่อเนื่องภายในประเทศ ประกอบกับการคาดการณ์ว่าลูกค้าส่วนหนึ่งต้องการรถยนต์พลังงานไฟฟ้าที่จะมีการทยอยเปิดตัว รวมถึงการปรับตัวลงของราคารถยนต์ EV ทั้งที่มาจากมาตรการสนับสนุนจากภาครัฐและต้นทุนการผลิตรถยนต์ไฟฟ้าจากค่ายรถยนต์ที่ต้องใช้เวลาเพื่อให้เกิดการประหยัดต่อขนาด เพื่อให้ราคาของรถยนต์ในกลุ่มพลังงานไฟฟ้าสามารถแข่งขันกับรถยนต์กลุ่มเครื่องยนต์สันดาปได้ โดยในส่วนของภาคการส่งออกรถยนต์ในปี 2564 ประเทศไทยมีการส่งออกรถยนต์ (CBU) ทั้งสิ้น 959,194 คัน ในขณะที่ยอดส่งออกปี 2563 อยู่ที่ 735,842 คัน ปรับเพิ่มขึ้น 30.35% โดยมีมูลค่าการส่งออก 561,147.48 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 36.56%

ภาวะอุตสาหกรรมโฆษณา

ในส่วนของอุตสาหกรรมสื่อสรุปตัวเลขโฆษณา 3 ไตรมาส มีมูลค่าอยู่ที่ 55,252 ล้านบาท เติบโต 2.1% เมื่อเทียบกับช่วงเวลาเดียวกันของปี 2563 โดยมีสาเหตุหลักมาจากการผ่อนคลายมาตรการล็อกดาวน์ที่มีความเข้มข้นน้อยกว่าปีก่อน โดยใน 3 ไตรมาสของปี 2564 มีเพียงสื่อโฆษณาโทรทัศน์และสื่อออนไลน์ ที่ยังคงมีการเติบโตคิดเป็นมูลค่า 27,618 ล้านบาท เติบโต 3% และ 17,524 ล้านบาท เติบโต 15% ตามลำดับ จากแนวโน้มผู้บริโภคทุกวัยที่สามารถเข้าถึงอินเทอร์เน็ตและเสพสื่อออนไลน์มากขึ้นเรื่อยๆ ส่วนสื่อประเภทอื่นๆ ยังคงอยู่ในภาวะถดถอย ไม่ว่าจะเป็น สื่อสิ่งพิมพ์ วิทยุ โรงหนัง และสื่อนอกบ้าน โดยในปี 2565 อุตสาหกรรมที่คาดว่าจะมีการใช้เม็ดเงินโฆษณาอย่างคึกคักจะมาจากกลุ่มหลัก ดังนี้ 1.ยานยนต์ โดยมีสินค้าหลักอยู่ในรถยนต์ประเภทพลังงานไฟฟ้า (EV) จากนโยบายสนับสนุนที่ชัดเจนของภาครัฐ ทำให้แบรนด์รถยนต์เริ่มเปิดตัวรถยนต์ EV มากขึ้น โดยเฉพาะค่ายรถยนต์จากประเทศจีน ส่งผลให้เกิดการตื่นตัวจากบรรดาค่ายรถยนต์ต่างๆ ที่ต้องออกมาทำแคมเปญเพื่อสะท้อนความเป็นผู้นำในตลาดรถยนต์ในอนาคตอันใกล้ 2.ธุรกิจที่สอดคล้องกับ New Normal อาทิ Delivery Service, Streaming Platforms, E-commerce Platforms และอื่นๆ อีกมากมาย 3.ธุรกิจสินค้าส่วนบุคคล 4.หมวดสุขภาพและความงาม 5.ท่องเที่ยวและการพักผ่อนภายในประเทศ

ภาวะอุตสาหกรรมสิ่งพิมพ์

ในส่วนของภาวะอุตสาหกรรมสิ่งพิมพ์ เม็ดเงินรายได้จากการโฆษณาของสื่อสิ่งพิมพ์ ได้มีอัตราการลดลงอย่างต่อเนื่อง โดยงบประมาณโฆษณาที่สื่อสิ่งพิมพ์ได้รับคงเหลือเพียง 277 ล้านบาท โดยปัจจัยหลักเกิดจากกลุ่มลูกค้าหลักที่ได้หันไปเสพสื่อออนไลน์ทำให้เม็ดเงินโฆษณาบนสื่อออนไลน์เติบโตขึ้นอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้แบรนด์สินค้าและบริการต่างๆ ต้องปรับตัวโยกเม็ดเงินไปทำตลาดบนแพลตฟอร์มออนไลน์อย่างต่อเนื่อง อย่างไรก็ตาม ตลาดยังคงมีความต้องการในกลุ่มบรรจุภัณฑ์ ซึ่งมีการเติบโตควบคู่ไปกับธุรกิจซื้อขายของออนไลน์ (E-commerce)

1.2.5 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ



ลักษณะสำคัญของทรัพย์สินถาวรหลักที่บริษัทใช้ในการประกอบธุรกิจ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

รายการ	มูลค่าทรัพย์สิน* (ล้านบาท)	ลักษณะกรรมสิทธิ์
ที่ดิน	40.56	เป็นเจ้าของ
ที่ดิน	25.86	ติดจำนอง
อาคารและส่วนปรับปรุง	13.17	เป็นเจ้าของ
อาคารและส่วนปรับปรุง	15.34	ติดจำนอง
เครื่องตกแต่ง	1.10	เป็นเจ้าของ
เครื่องจักร	33.52	เป็นเจ้าของ
เครื่องมือเครื่องใช้	6.68	เป็นเจ้าของ
เครื่องใช้สำนักงาน	5.34	เป็นเจ้าของ
ยานพาหนะ	18.74	เป็นเจ้าของ
สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง	42.93	เป็นเจ้าของ
รวม	203.24	

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 เท่ากับ 10.21 ล้านบาท โดยสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ประกอบด้วย โปรแกรมคอมพิวเตอร์ และโปรแกรมระหว่างติดตั้ง เป็นต้น

ในการดำเนินธุรกิจงานจัดแสดงสินค้าของบริษัท บริษัทได้จัดทำสัญญาสัญญลักษณ์งานสำหรับงาน Bangkok International Motor Show ซึ่งดำเนินการจดทะเบียนเครื่องหมายการค้ากับกระทรวงพาณิชย์เรียบร้อยแล้ว และอยู่ในระหว่างการยื่นคำขอจดทะเบียนเครื่องหมายการค้าสำหรับงาน Bangkok Used Car Show โดยคาดว่าจะสามารถจดทะเบียนเครื่องหมายการค้าสำหรับงานดังกล่าวได้ภายในปี 2564 เครื่องหมายการค้าของบริษัท มีดังนี้

เครื่องหมายการค้า	ชื่องาน
	Bangkok International Motor Show
	Bangkok Used Car Show

นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทจะส่งบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม เพื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารตามสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม เพื่อกำหนดนโยบายที่สำคัญและควบคุมการดำเนินธุรกิจของบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปในทิศทางที่เหมาะสมและสร้างประโยชน์สูงสุดแก่กลุ่มบริษัทโดยรวม นอกจากนี้ ตัวแทนของบริษัทมีหน้าที่ติดตามการดำเนินธุรกิจของบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมอย่างใกล้ชิด และรายงานฐานะการเงิน และผลการดำเนินงานของบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมแก่คณะกรรมการบริษัท

ประกันธุรกิจและการประกันภัยทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทได้ทำประกันความเสี่ยงภัยทรัพย์สินซึ่งสามารถสรุปได้ดังนี้

1. กรมธรรม์เลขที่ 720-01112-1896

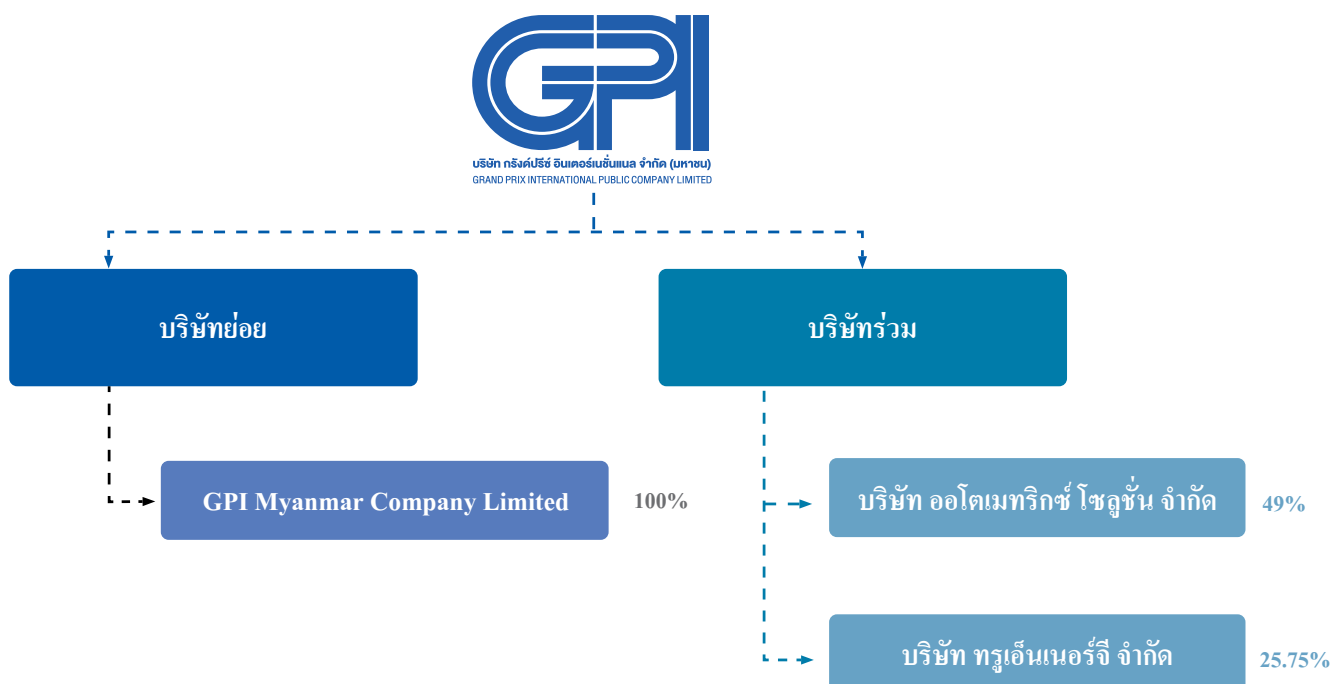
ผู้ทำประกัน	บริษัท กรังด์ปรีซ์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)
บริษัทผู้รับประกันภัย	บริษัท กรุงเทพประกันภัย จำกัด (มหาชน)
ระยะเวลาให้ความคุ้มครอง	วันที่ 28 เมษายน 2563 ถึงวันที่ 28 เมษายน 2566
ความคุ้มครอง	ความเสียหายต่อทรัพย์สิน รวมถึงภัยเพิ่มเติม และเงื่อนไขพิเศษ
จำนวนเงินเอาประกันภัย	27,445,289 บาท
ทรัพย์สินที่เอาประกัน	<ul style="list-style-type: none"> สิ่งปลูกสร้างตัวอาคาร (ไม่รวมรากฐาน) รวมส่วนต่อเติมปรับปรุงอาคาร อาคารย่อย รั้ว กำแพง และประตู สต็อกสินค้าต่างๆ ที่อยู่ในโกดังเก็บสินค้า
สถานที่ตั้งทรัพย์สิน	69 หมู่ 2 ตำบลบึงศาล อำเภอกวิชัย จังหวัดนครนายก 26120
ผู้เอาประกันภัย	บริษัท กรังด์ปรีซ์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)
ผู้รับผลประโยชน์	บริษัท กรังด์ปรีซ์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)

2. กรมธรรม์เลขที่ 2020-P1413728-SMG

ผู้ทำประกัน	บริษัท กรังด์ปรีซ์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)
บริษัทผู้รับประกันภัย	บริษัท แอ็กซ่า ประกันภัย จำกัด (มหาชน)
ระยะเวลาให้ความคุ้มครอง	วันที่ 1 กรกฎาคม 2563 ถึงวันที่ 1 กรกฎาคม 2564
ความคุ้มครอง	ความสูญเสียหรือความเสียหายต่อทรัพย์สินที่เอาประกันภัย อันเนื่องมาจาก ไฟไหม้ ฟ้าผ่า ภัยระเบิด ภัยลมพายุ ภัยจากการลุดไหม้หรือการระเบิดเนื่องจากการระอุตามธรรมชาติ ภัยจากการระอุ ภัยแผ่นดินไหว ภัยอากาศยาน ภัยจาก ยวดยานพาหนะ ภัยเนื่องจากน้ำ ภัยลูกเห็บ ภัยจากควัน ภัยไฟฟ้า จลาจล และ นัดหยุดงาน ภัยจากการกระทำอย่างป่าเถื่อนและเจตนาร้าย การโจรกรรม การปล้นทรัพย์ ชิงทรัพย์ และการลักทรัพย์ที่ปรากฏร่องรอยต่ออาณาเขตสถานที่ เอาประกันภัย รวมถึงอุบัติเหตุที่มีสาเหตุจากปัจจัยภายนอก และเกิดขึ้นอย่างฉับพลันโดยมิได้คาดหมาย ซึ่งมีได้ระบุไว้ในช้อยกเงินของกรมธรรม์ (AXA FORM)
จำนวนเงินเอาประกันภัย	190.00 ล้านบาท
ทรัพย์สินที่เอาประกัน	<ul style="list-style-type: none"> สิ่งปลูกสร้างและโครงสร้าง อาคารทุกอาคาร (รวมฐานราก) รวมทั้งส่วนปรับปรุงต่อเติมอาคาร โครงสร้างถาวรต่างๆ และรวมงานระบบไฟฟ้า ประปา โทรศัพท์ แอร์ และเครื่องใช้สำนักงานต่างๆ เฟอร์นิเจอร์ รวมเครื่องตกแต่งติดตั้งเครื่องใช้ต่างๆ สต็อกวัตถุดิบ สต็อกสินค้า ยานพาหนะ เครื่องจักรการพิมพ์และอุปกรณ์ต่างๆ ทรัพย์สินอื่นๆ ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบของผู้เอาประกันภัยทั้งหมด ไม่ว่าจะเป็นเจ้าของ เช่า เช่าซื้อ หรือให้เช่า
สถานที่ตั้งทรัพย์สิน	เลขที่ 4/299, 4/133, 4/137, 4/409 หมู่ 5 ซอยลาดปลาเค้า 66 ถนนลาดปลาเค้า แขวงอนุสาวรีย์ เขตบางเขน กรุงเทพมหานคร
ผู้เอาประกันภัย	บริษัท กรังด์ปรีซ์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)
ผู้รับผลประโยชน์	บริษัท กรังด์ปรีซ์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) ธนาคารกรุงเทพ (มหาชน) สำนักธุรกิจลาดพร้าว (เนื่องจากเป็นอาคารที่บริษัทนำไปจำนองกับธนาคารกรุงเทพ ธนาคารกรุงเทพจึงเป็นผู้รับผลประโยชน์เฉพาะมูลค่าวงเงินที่บริษัทติดจำนอง สำหรับผลประโยชน์ส่วนเกิน ธนาคารจะคืนให้กับบริษัท)

1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

1.3.1 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท



ข้อมูลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทย่อย

GPI Myanmar Company Limited

ที่ตั้งสำนักงานใหญ่

GEMS 4#03 3rd floor, GEMS garden condominium,
Thazin Street, Hlaing Township, Yangon, Myanmar

ประเภทธุรกิจ

ธุรกิจการจัดการแสดงสินค้าที่ประเทศเมียนมา

ทุนจดทะเบียน

50,000 เหรียญสหรัฐ

ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว

50,000 เหรียญสหรัฐ

จำนวนหุ้นที่บริษัทถือ

50,000 เหรียญสหรัฐ

ร้อยละการถือหุ้น

100%

บริษัทร่วม

บริษัท ออโตเมทริกซ์ โซลูชันส์ จำกัด

ที่ตั้งสำนักงานใหญ่

139/26 ซอยลาดพร้าว 53 (โชคชัย 4) แขวงสะพานสอง
เขตวังทองหลาง กรุงเทพมหานคร

ประเภทธุรกิจ

เป็นตลาดกลางในการซื้อขายสินค้าหรือบริการ โดยวิธีใช้
สื่ออิเล็กทรอนิกส์ผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต

ทุนจดทะเบียน

4,000,000 บาท

ร้อยละการถือหุ้น

49%

บริษัท ทูเอ็นเนอร์จี้ จำกัด

ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	109 หมู่ 10 ตำบลลำพญา อำเภอบางเลน จังหวัดนครปฐม
ประเภทธุรกิจ	ประกอบกิจการโรงไฟฟ้าพลังงานขยะ
ทุนจดทะเบียน	257,000,000 บาท
ร้อยละการถือหุ้น	25.75%

1.3.2 ผู้ถือหุ้น

ณ วันปิดสมุดทะเบียน เมื่อวันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2565 มีจำนวนผู้ถือหุ้นทั้งหมด 2,692 ราย แบ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ร้อยละ 76.12 และผู้ถือหุ้นรายย่อยร้อยละ 23.88

รายชื่อผู้ถือหุ้น 10 อันดับแรก

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	จำนวนหุ้น	สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ)
1	นายปราจิน เอี่ยมลำเนา	162,283,935	27.05
2	นายพีระพงศ์ เอี่ยมลำเนา	77,950,250	12.99
3	นายอโณทัย เอี่ยมลำเนา	75,560,050	12.59
4	นายอภิสิทธิ์ พันธุ์พุกภัย	26,730,000	4.46
5	นายสัจพจน์ ไชยวงศ์แก้ว	18,193,100	3.03
6	นายกรณ์พงศ์ อัคราพูนิสกุล	14,788,400	2.47
7	นางสาวปิยนุช แจ่มศิริพรหม	13,127,925	2.19
8	นางรุจิโรจ เอี่ยมลำเนา	12,542,100	2.09
9	นายจตุรนต์ โกมลมิศร์	11,070,200	1.85
10	นายวิรุฬห์ ปรีวุฒิพงศ์	8,430,000	1.41

ที่มา : บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด

1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

บริษัทมีทุนจดทะเบียน ซึ่งทั้งหมดเป็นหุ้นสามัญ จำนวน 600,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.5 บาท รวมมูลค่าทั้งสิ้น 300,000,000 บาท ซึ่งทั้งหมดเป็นหุ้นสามัญที่ออกและชำระแล้ว

1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น

ไม่มี

1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทมีนโยบายจ่ายเงินปันผลในอัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิหลังหักภาษีเงินได้และหักสำรองตามกฎหมายในแต่ละปี ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับแผนการลงทุนของบริษัทในอนาคต สภาพคล่อง และแผนการดำเนินงานของบริษัท ตลอดจนเงื่อนไขและข้อกำหนดในสัญญาต่างๆ ที่บริษัทผูกพันอยู่ โดยคณะกรรมการบริษัทอาจใช้ดุลยพินิจในการแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงนโยบายจ่ายเงินปันผลดังกล่าว

ทั้งนี้ การอนุมัติการจ่ายเงินปันผลของคณะกรรมการบริษัท จะต้องถูกนำเสนอเพื่อขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เว้นแต่เป็นการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลซึ่งคณะกรรมการบริษัท มีอำนาจอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลได้ โดยจะรายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมคราวถัดไป

ข้อมูลการจ่ายเงินปันผลของบริษัท

	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564
จ่ายเงินปันผลประจำปี อัตราหุ้นละ (บาท)	0.18	0.08	0.06
คิดเป็นเงินปันผลจำนวน (ล้านบาท)	108.00	48.00	36.00
อัตรการจ่ายเงินปันผลต่อกำไรสุทธิ (%)	94.86	117.45	92.58

2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาอย่างยั่งยืน ได้ประเมินและทบทวนปัจจัยความเสี่ยงที่สำคัญและอาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ โดยกำกับดูแลรวมถึงกำหนดแนวทางปรับปรุงแก้ไขและติดตามให้บริษัทมีระบบการบริหารความเสี่ยงที่เพียงพอและเหมาะสม ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อป้องกันและลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตได้

บริษัทมีปัจจัยความเสี่ยงทั้งหมด 8 รายการ โดยแบ่งเป็นความเสี่ยงจากการประกอบธุรกิจในกลุ่มธุรกิจการจัดงานแสดงสินค้าและกิจกรรมส่งเสริมการตลาด 6 รายการ และความเสี่ยงจากการประกอบธุรกิจในกลุ่มธุรกิจสื่อออนไลน์และสื่อสิ่งพิมพ์ และกลุ่มธุรกิจรับจ้างพิมพ์จำนวน 2 รายการ รายละเอียด ดังนี้

1. ความเสี่ยงจากการประกอบธุรกิจในกลุ่มธุรกิจการจัดงานแสดงสินค้าและกิจกรรมส่งเสริมการตลาด

1.1 ความเสี่ยงด้านการแข่งขันและจำนวนคู่แข่งที่เพิ่มขึ้น

ปัจจุบันบริษัทเป็นผู้นำในการจัดงานแสดงสินค้าและกิจกรรมส่งเสริมการตลาด โดยเฉพาะสินค้าในอุตสาหกรรมยานยนต์ อย่างไรก็ตาม ในช่วงระยะเวลาหลายปีที่ผ่านมา ได้มีผู้ประกอบการรายใหม่ที่ได้เริ่มดำเนินธุรกิจจัดแสดงสินค้าในอุตสาหกรรมยานยนต์ ทั้งในลักษณะที่ใกล้เคียงกับงานจัดแสดงสินค้าของบริษัทหรือในรูปแบบอื่น เช่น การจัดงานในห้างสรรพสินค้า และการจัดงานในหัวเมืองหลัก เช่น สงขลา ขอนแก่น และนครราชสีมา เป็นต้น รวมทั้งปัจจุบันได้เริ่มมีผู้ประกอบการรายใหม่ที่ทำให้บริการจัดกิจกรรมส่งเสริมการตลาด เริ่มมีการจัดแสดงและซื้อขายรถยนต์ผ่านสื่อสังคมออนไลน์มากขึ้น จึงสามารถทำให้เข้าถึงผู้บริโภคโดยตรงมากยิ่งขึ้น จึงอาจส่งผลให้การแข่งขันของธุรกิจการจัดแสดงสินค้ามีความรุนแรงมากขึ้น และอาจส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานและฐานะการเงินของบริษัทได้

อย่างไรก็ตาม งาน Bangkok International Motor Show ของบริษัทถือเป็นงานแสดงยานยนต์ที่มีขนาดใหญ่ในประเทศไทย มีมาตรฐานในการจัดงานเป็นที่ยอมรับในระดับสากลจนได้รับการรับรองจาก Organisation Internationale des Constructeurs d'Automobiles (OICA) ซึ่งเป็นสมาคมที่รับรองการจัดงานมหกรรมยานยนต์ในประเทศต่างๆ ทั่วโลก เพียงประเทศละ 1 งานเท่านั้น

จึงเป็นข้อได้เปรียบในเชิงแข่งขัน เมื่อเทียบกับคู่แข่งรายอื่นๆ กล่าวคือ งานของบริษัทเป็นงานที่ยิ่งใหญ่ในระดับภูมิภาคอาเซียน โดยมีพื้นที่จัดงานกว่า 170,000 ตารางเมตร และมีผู้เข้าชมงานไม่ต่ำกว่า 1 ล้านคนขึ้นไป และยังเป็นที่ยอมรับจากผู้ผลิตยานยนต์ชั้นนำต่างๆ ทำให้ผู้ประกอบการในอุตสาหกรรมยานยนต์ให้ความสำคัญในการนำนวัตกรรมยานยนต์ใหม่ๆ เข้ามาแสดงในงานของบริษัท ซึ่งยังเป็นจุดแข็งกว่าการจัดแสดงสินค้าในอุตสาหกรรมยานยนต์ ทั้งในลักษณะที่ใกล้เคียงกับงานจัดแสดงสินค้าของบริษัทหรือในรูปแบบอื่นที่ยังมีไม่เต็มรูปแบบเท่าเทียมกับงานของบริษัท นอกจากนี้ บริษัทยังเป็นผู้เชี่ยวชาญด้านงานจัดแสดงสินค้า และการจัดกิจกรรมส่งเสริมการขายสินค้าอื่นๆ โดยเฉพาะสินค้าในอุตสาหกรรมยานยนต์ ซึ่งมีความชำนาญในการดำเนินธุรกิจด้านนี้มานานกว่า 40 ปี บริษัทจึงมีประสบการณ์อย่างมาก ในการประสานงานกับสื่อวิทยุ โทรทัศน์ รวมถึงสื่อสิ่งพิมพ์ที่เกี่ยวข้องกับยานยนต์ และสื่อมวลชนทุกแขนง บริษัทยังเป็นผู้ผลิตสื่อออนไลน์และสื่อสิ่งพิมพ์เกี่ยวกับยานยนต์ ซึ่งถือเป็นช่องทางสำคัญช่องทางหนึ่งในการส่งเสริมการประชาสัมพันธ์งานแสดงสินค้าของบริษัทได้เป็นอย่างดี

1.2 ความเสี่ยงจากการชะลอตัวของเศรษฐกิจ ภัยธรรมชาติ การเปลี่ยนแปลงนโยบายของภาครัฐ และความไม่แน่นอนทางการเมือง

การชะลอตัวทางเศรษฐกิจจากปัจจัยทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ การเปลี่ยนแปลงนโยบายของภาครัฐโดยเฉพาะนโยบายที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมยานยนต์ เช่น โครงการเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก (Eastern Economic Corridor) โครงการสนับสนุนการใช้รถ ECO Car เฟส 2 และการส่งเสริมให้ใช้ยานยนต์ไฟฟ้า (Electric Vehicle) เป็นต้น รวมถึงความไม่แน่นอนทางการเมือง เช่น การชุมนุมประท้วงของกลุ่มต่างๆ เป็นต้น ซึ่งอาจจะส่งผลกระทบต่อสถานที่จัดงาน และสถานะเศรษฐกิจรอบโลกที่เกิดการชะลอตัวในช่วงหลายปีที่ผ่านมา ปัจจัยเหล่านี้อาจส่งผลกระทบต่อการตัดสินใจเข้าร่วมจัดงานแสดงสินค้าของผู้ประกอบการและผู้เข้าร่วมชมงาน การตัดสินใจว่าจ้างบริษัทจัดงานส่งเสริมการขายต่างๆ รวมทั้งจำนวนผู้เข้าชมงาน ซึ่งเป็นหนึ่งในตัวชี้วัดสำคัญของความสำเร็จในการจัดงาน ซึ่งหากเกิดเหตุการณ์ที่ร้ายแรง เช่น น้ำท่วมอย่างรุนแรง หรือเกิดเหตุการณ์ความไม่สงบทางการเมืองที่รุนแรง บริษัทอาจจำเป็นต้องยกเลิกหรือเลื่อนการจัดงานแสดงสินค้า จึงอาจส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงาน ฐานะการเงิน และโอกาสทางธุรกิจของบริษัท

อย่างไรก็ตาม จากการที่งาน Bangkok International Motor Show ของบริษัทเป็นงานแสดงสินค้าที่ได้รับการยอมรับในระดับสากลจึงสามารถจัดงานได้เป็นประจำทุกปี ทำให้ที่ผ่านมามีผู้ประกอบการในอุตสาหกรรมยานยนต์ส่วนใหญ่เข้าร่วมงานอย่างสม่ำเสมอทุกปีและมีจำนวนผู้ประกอบการเข้าร่วมงานเพิ่มขึ้นทุกปี รวมไปถึงจำนวนผู้เข้าชมงานที่ก็เพิ่มขึ้นทุกปีเช่นกัน แม้จะอยู่ในช่วงสถานะเศรษฐกิจชะลอตัว หรือมีความไม่แน่นอนทางการเมือง จึงยังถือเป็นธุรกิจหลักที่สร้างรายได้ให้กับบริษัท นอกจากนี้ในด้านการบริหารการจัดงาน บริษัทมีนโยบายที่จะเพิ่มฐานลูกค้าและมีการเข้าไปถือหุ้นกับบริษัทที่จัดงานแสดงสินค้าในอุตสาหกรรมยานยนต์รายย่อย รวมถึงกระจายการจัดงานที่เกี่ยวข้องในช่วงเวลาต่างๆ ตลอดทั้งปี เพื่อเป็นการส่งเสริมธุรกิจในการเป็นผู้นำทางด้านการจัดงานแสดงสินค้านำมาซึ่งความเข้มแข็งมากยิ่งขึ้นและยังเป็นการเพิ่มรายได้ให้กับบริษัทอีกด้วย

1.3 ความเสี่ยงเรื่องสถานที่จัดงานแสดงสินค้า

สถานที่จัดงานแสดงสินค้าที่เหมาะสมถือเป็นปัจจัยสำคัญหนึ่งที่ทำให้การจัดงานแสดงสินค้าของบริษัทประสบความสำเร็จ โดยในปัจจุบันสถานที่หลักที่บริษัทใช้ในการจัดงานแสดงสินค้า คือ ศูนย์แสดงสินค้าและการประชุมอิมแพ็ค เมืองทองธานี เนื่องจากมีพื้นที่จัดงานที่มีขนาดใหญ่ที่สุดในประเทศไทย สามารถรองรับงานแสดงสินค้าในอุตสาหกรรมยานยนต์ของบริษัทได้ แต่เนื่องจากยังมีข้อจำกัดในเรื่องของสถานที่จัดงานแสดงสินค้าที่ต้องการพื้นที่จัดงานขนาดใหญ่โดยเฉพาะพื้นที่ในเขตกรุงเทพมหานคร ซึ่งหากบริษัทไม่สามารถใช้สถานที่ดังกล่าวในการจัดแสดงสินค้าได้ รวมไปถึงการขอปรับค่าใช้บริการพื้นที่จัดแสดงงานจากเจ้าของพื้นที่ ก็อาจส่งผลกระทบต่อการจัดงานแสดงสินค้าของบริษัท ความน่าเชื่อถือ รวมถึงอาจจะส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงาน และฐานะทางการเงินของบริษัท

อย่างไรก็ตาม บริษัทได้เริ่มจัดงาน Bangkok International Motor Show ที่ศูนย์แสดงสินค้าและการประชุมอิมแพ็ค เมืองทอง

ธานี ตั้งแต่ปี 2552 จนถึงปัจจุบัน ซึ่งตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา บริษัทได้ร่วมงานกับเจ้าของพื้นที่ด้วยความสัมพันธ์ที่ดีมาโดยตลอด และการจัดงาน Bangkok International Motor Show รวมถึงการจัดงาน Bangkok Used Car Show ของบริษัทถือเป็นงานที่มีขนาดใหญ่เป็นที่ยอมรับในระดับสากล ซึ่งยังเป็นการสร้างชื่อเสียงให้กับประเทศไทยในด้านการแสดงความเจริญก้าวหน้าทางอุตสาหกรรมยานยนต์รวมถึงการนำนวัตกรรมยานยนต์ใหม่ๆ ระดับโลก ที่ค่ายรถนำมาจัดแสดงในงานดังกล่าว และยังเป็นการสร้างชื่อเสียงให้กับศูนย์แสดงสินค้าและการประชุมอิมแพ็ค เมืองทองธานี เพราะฉะนั้น บริษัทจึงเชื่อมั่นว่า บริษัทจะได้รับความร่วมมือเป็นอย่างดีกับเจ้าของพื้นที่จัดงานต่อไปในอนาคต

1.4 ความเสี่ยงจากการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19)

จากการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19) ในปี 2564 ด้วยปัจจัยด้านความปลอดภัยและความไม่แน่นอน รวมถึงประกาศจากทางภาครัฐ ส่งผลให้บริษัทต้องเลื่อนการจัดงาน Bangkok International Motor Show ออกไปจากเดิมที่จัดในช่วงเดือนมีนาคม-เมษายน เป็นช่วงเดือนกรกฎาคม โดยบริษัทได้ปรับเปลี่ยนรูปแบบการจัดงานเป็นแบบ New Normal ซึ่งได้รับการรับรองมาตรฐานความปลอดภัยด้านสุขอนามัย SHA จากการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย (ททท.) กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา กรมควบคุมโรค กรมอนามัย กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ กระทรวงสาธารณสุข ฯลฯ นอกจากนี้ บริษัทได้มีการจำลองบรรยากาศการจัดงานสู่โลกออนไลน์ (Virtual Motor Show) เพิ่มทางเลือกให้ผู้ที่ต้องการเลือกซื้อรถยนต์ เพื่อรับมือกับสถานการณ์ดังกล่าว อย่างไรก็ตาม บริษัทมุ่งมั่นที่จะรับมือกับสถานการณ์โรคระบาด COVID -19 อย่างต่อเนื่อง โดยการติดตามสถานการณ์การแพร่ระบาด นโยบายจากภาครัฐและมาตรการป้องกันอย่างใกล้ชิด อีกทั้งได้มีการประสานงานกับผู้มีส่วนได้เสียทั้งหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชนอย่างต่อเนื่อง เพื่อตอบสนองต่อความคาดหวังและความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้เสียทั้งหมด โดยคำนึงถึงปัจจัยด้านความปลอดภัยเป็นสำคัญ นอกจากนี้ บริษัทมุ่งมั่นที่จะรักษาเสถียรภาพทางการเงิน การบริหารห่วงโซ่อุปทานและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียเพื่อให้สามารถขับเคลื่อนธุรกิจต่อไปได้

เพื่อลดผลกระทบจาก COVID-19 ต่อผลประโยชน์และการรักษาสภาพคล่องของธุรกิจ บริษัทได้มีมาตรการลดค่าใช้จ่าย อาทิ การปรับลดงบประมาณในการจ่ายค่าตอบแทน การปรับโครงสร้างองค์กร การปรับรูปแบบและกระบวนการทำงาน รวมถึงการขอกู้เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินไว้ในกรณีฉุกเฉิน ทั้งนี้ ในส่วนของพนักงาน บริษัทมีนโยบายให้ทำงานแบบ Work from home และมีนโยบายการจัดซื้อประกัน COVID-19 ให้พนักงาน รวมถึงการจัดให้มีการคัดกรอง สวมใส่หน้ากาก ล้างมือบ่อยๆ รักษาระยะห่าง ทำความสะอาดจุดสัมผัสบ่อยๆ และการประชาสัมพันธ์ให้ความรู้พนักงานในการป้องกันตนเอง เพื่อสร้างความเชื่อมั่นว่าสถานที่ทำงานมีความปลอดภัย

1.5 ความเสี่ยงจากการผันผวนของรายได้จากธุรกิจจัดงานแสดงสินค้าระหว่างปีบัญชี

รายได้หลักของธุรกิจงานจัดแสดงสินค้าของบริษัทมาจากการจัดงาน Bangkok International Motor Show ซึ่งจะจัดขึ้นในช่วงประมาณเดือนมีนาคมถึงเดือนเมษายนของทุกปี ทำให้บริษัทมีรายได้จากการจัดงานเป็นจำนวนมากในช่วงเวลาดังกล่าว ส่งผลให้บริษัทมีรายได้จากการบริการ และผลกำไรสุทธิจากธุรกิจจัดงานแสดงสินค้าไม่สม่ำเสมอในแต่ละไตรมาส เพราะทำให้การรับรู้รายได้และต้นทุนจากการจัดงาน Bangkok International Motor Show ในไตรมาส 1 และ 2 จะขึ้นอยู่กับจำนวนวันจัดงานในแต่ละไตรมาส ซึ่งอาจแตกต่างกันได้ในแต่ละปี อย่างไรก็ตาม บริษัทมีนโยบายที่จะเพิ่มงานแสดงสินค้าในช่วงเวลาอื่นๆ ของปีอย่างต่อเนื่องเพื่อเพิ่มรายได้ และลดความผันผวนของรายได้จากธุรกิจงานแสดงสินค้า ซึ่งบริษัทได้เข้าทำการซื้อหุ้นของบริษัทที่ดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับการจัดงานแสดงรถยนต์มือสองและรถใหม่ เพื่อเป็นการสร้างพันธมิตรกับผู้จัดงานแสดงยานยนต์รายย่อย และเป็นการขยายโอกาสทางธุรกิจในอนาคต รวมทั้งบริษัทยังมีรายได้จากกลุ่มธุรกิจสิ่งพิมพ์และสื่อรูปแบบใหม่ที่เป็นลักษณะออนไลน์มากขึ้น จึงทำให้เข้าถึงผู้บริโภคและกลุ่มเป้าหมายได้เป็นจำนวนมาก และกลุ่มธุรกิจรับจ้างพิมพ์ซึ่งช่วยลดความผันผวนของรายได้ของบริษัทในแต่ละไตรมาส และยังเป็นการสร้างรายได้ให้บริษัทได้เพิ่มเติมจากเดิมอีกด้วย

1.6 ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยีของสื่อที่ใช้ในการนำเสนอ

ในปัจจุบันได้มีการพัฒนาเทคโนโลยีที่ใช้ในการนำเสนอในงานแสดงสินค้าและกิจกรรมส่งเสริมการตลาดต่างๆ อย่างต่อเนื่อง เช่น เทคโนโลยีมัลติมีเดีย เทคโนโลยีด้านแสง สี เสียง และเทคนิคพิเศษต่างๆ โดยในการจัดงานแสดงสินค้าและกิจกรรมส่งเสริมการตลาดต่างๆ ได้นำเทคโนโลยีเหล่านี้มาใช้เพื่อเป็นการดึงดูดผู้เข้าร่วมชมงาน ดังนั้น หากบริษัทไม่พัฒนาหรือมีความพร้อมด้านเทคโนโลยีที่มีการเปลี่ยนแปลงไปตลอดเวลา อาจส่งผลกระทบต่อความน่าเชื่อถือ ผลการดำเนินงาน ฐานะการเงิน และโอกาสทางธุรกิจของบริษัท

อย่างไรก็ตาม บริษัทได้ตระหนักและให้ความสำคัญของเทคโนโลยีสื่อที่ใช้ในการนำเสนอ ซึ่งบริษัทได้จัดให้ผู้บริหารพนักงาน และพันธมิตรหลักเข้าศึกษาดูงานด้านเทคโนโลยีดังกล่าว รวมถึงได้เดินทางไปชมงานแสดงสินค้าในต่างประเทศอย่างสม่ำเสมอ เช่น งาน Frankfurt Motor Show งาน Paris Motor Show และงาน Tokyo Motor Show เป็นต้น เพื่อให้บริษัทก้าวทันการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีดังกล่าวแล้วนำกลับมาปรับปรุงและพัฒนารูปแบบการจัดแสดงสินค้าให้มีความทันสมัยน่าสนใจ เพื่อดึงดูดประชาชนให้เข้ามาร่วมชมงาน ทั้งนี้ ในปัจจุบันงาน Bangkok International Motor Show ของบริษัทจัดเป็นงานแสดงสินค้าที่มีการพัฒนาและนำเทคโนโลยีในการนำเสนอที่ทันสมัยที่สุดงานหนึ่งในประเทศไทย

2. ความเสี่ยงจากการประกอบธุรกิจในกลุ่มธุรกิจสื่อออนไลน์และสื่อสิ่งพิมพ์ และกลุ่มธุรกิจรับจ้างพิมพ์

2.1 ความเสี่ยงจากภาวะผันผวนของอุตสาหกรรมโฆษณา

รายได้หลักจากกลุ่มธุรกิจสื่อสิ่งพิมพ์ของบริษัท คือ รายได้จากค่าโฆษณา ซึ่งโดยทั่วไปแล้ว ค่าใช้จ่ายในการโฆษณาของผู้ประกอบการส่วนใหญ่จะผันแปรตามภาวะเศรษฐกิจ กล่าวคือ ในช่วงเวลาที่ภาวะเศรษฐกิจชะลอตัว ทำให้การดำเนินธุรกิจของภาคเอกชนมีการชะลอตัวลงด้วย และจะรวมไปถึงประชาชนเกิดการชะลอตัวในการบริโภคสินค้า จนส่งผลให้ผู้ประกอบการต่างๆ ต้องจัดสรรค่าใช้จ่ายด้านการโฆษณาอย่างระมัดระวัง ซึ่งอาจจะส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงาน และฐานะการเงินของบริษัท อย่างไรก็ตาม บริษัทได้ตระหนักถึงผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นดังกล่าว จึงได้มุ่งเน้นการเพิ่มศักยภาพในการแข่งขัน กล่าวคือ บริษัทได้ปรับแนวทางการขายโฆษณาในนิตยสารหรือแบนเนอร์ในหน้าเว็บไซต์ โดยพยายามรักษาลูกค้าที่มีอยู่และพัฒนาหรือเพิ่มเติมนำเสนอเนื้อหา (Content) ตามความต้องการของลูกค้าบริษัทหรืออุปกรณ์บำรุงรักษาและระดับยนต์ต่างๆ ให้มีความน่าสนใจมากยิ่งขึ้น เพื่อใช้ในการทำการตลาดและประชาสัมพันธ์ ตลอดจนการให้บริการทำการตลาดแบบดิจิทัลกับลูกค้าแบบครบวงจร ตั้งแต่การผลิตเนื้อหา การนำไปประชาสัมพันธ์ จนถึงการจัดกิจกรรมทางการตลาดหรือส่งเสริมการขาย เนื่องจากบริษัทประกอบธุรกิจให้บริการจัดกิจกรรมส่งเสริมการตลาด บริษัทจึงมีข้อได้เปรียบที่สามารถให้บริการโฆษณาควบคู่ไปกับการจัดอีเวนต์ต่างๆ ได้ เพื่อเป็นการเพิ่มมูลค่าสินค้าและบริการให้กับลูกค้าได้รับผลตอบแทนที่คุ้มค่า

2.2 ความเสี่ยงจากการแข่งขันในกลุ่มธุรกิจสื่อสิ่งพิมพ์

ปัจจุบันผู้ประกอบการสื่อสิ่งพิมพ์ส่วนใหญ่จะมีแนวโน้มลดลงอย่างต่อเนื่อง ตามพฤติกรรมของผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงไป โดยหันไปบริโภคสื่อประเภทออนไลน์และโซเชียลมีเดียมากขึ้นนั้น ทำให้ผู้ประกอบการต้องปรับเปลี่ยนวิธีการนำเสนอให้สอดคล้องกับผู้บริโภคด้วย จึงทำให้เริ่มเกิดการแข่งขันสูงในการผลิตเนื้อหาสำหรับสื่อออนไลน์ ประกอบกับเทคโนโลยีที่ทันสมัยและช่องทางการเผยแพร่ในปัจจุบันที่มีอยู่หลายช่องทาง ทำให้สามารถผลิตสื่อออนไลน์ได้ง่ายมากขึ้น จึงทำให้เกิดคู่แข่งรายใหม่เข้ามาอย่างต่อเนื่อง

อย่างไรก็ตาม บริษัทประกอบธุรกิจสื่อสิ่งพิมพ์มานานกว่า 40 ปี ทำให้บริษัทมีความชำนาญและเข้าใจในความต้องการของกลุ่มผู้อ่านเป้าหมายได้เป็นอย่างดี และบริษัทสามารถนำเสนอเนื้อหาที่ตรงตามความต้องการของผู้อ่าน ทั้งนี้ ในปัจจุบันนิตยสารของบริษัทโดยเฉพาะที่เกี่ยวข้องกับยานยนต์จัดเป็นนิตยสารที่ได้รับความนิยมเป็นอย่างสูงในประเทศไทย นอกจากนี้ บริษัทยังติดตามการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีการพิมพ์อย่างใกล้ชิด และพัฒนาโรงพิมพ์อย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้งานพิมพ์ทันสมัย และมีคุณภาพเป็นที่ยอมรับของลูกค้าอยู่เสมอ ทั้งนี้ ในปีที่ผ่านมาบริษัท ได้ดำเนินการจัดซื้อและติดตั้งเครื่องจักรใหม่ที่มีเทคโนโลยี

ทันสมัย สำหรับงานพิมพ์แล้ว เพื่อรองรับการขยายฐานลูกค้าใหม่ๆ ที่นอกเหนือจากนิตยสาร โดยสามารถรับงานประเภทงานพิมพ์แฟกเกจิ้งได้ ซึ่งเป็นตลาดที่ยังมีแนวโน้มการเติบโตต่อเนื่อง ส่งผลดีต่อการเพิ่มขีดความสามารถการแข่งขันในธุรกิจรับจ้างพิมพ์ รวมทั้ง ยังได้มีการพัฒนาสื่อออนไลน์ของบริษัทเอง แบ่งเป็นตามเนื้อหาแต่ละประเภท โดยนำเสนอผ่านหลายช่องทาง อาทิ สื่ออินเทอร์เน็ตออนไลน์ Facebook และช่อง YouTube เป็นต้น ที่สอดคล้องกับเนื้อหาที่นำเสนอในรูปแบบนิตยสาร เพื่อตอบรับกับพฤติกรรมของผู้บริโภคส่วนหนึ่งที่เปลี่ยนไปด้วย และยังเป็นการเพิ่มรายได้ให้กับบริษัทอีกช่องทางหนึ่ง

3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

บริษัทมุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม ภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อสร้างการเติบโตที่ยั่งยืน โดยคำนึงถึงผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสีย สังคม และสิ่งแวดล้อม ซึ่งบริษัทเชื่อมั่นว่า การดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานของความยั่งยืน เป็นรากฐานสำคัญที่จะช่วยเสริมสร้างให้องค์กรเติบโตได้อย่างมั่นคง จึงได้กำหนดแนวทางสำหรับการพัฒนาอย่างยั่งยืน ดังนี้

3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัทได้จัดทำนโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน ดังนี้

- (1) ยึดมั่นในการประกอบธุรกิจด้วยความเป็นธรรม มีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย
- (2) ให้ความสำคัญและเคารพสิทธิมนุษยชน ปฏิบัติต่อลูกค้า คู่ค้า คู่แข่งทางการค้า และพนักงานอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม
- (3) สร้างความตระหนักและปลูกฝังจิตสำนึกให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
- (4) มุ่งเน้นให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ ทำหน้าที่ส่งเสริม สนับสนุน และปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืนจนเป็นวัฒนธรรม

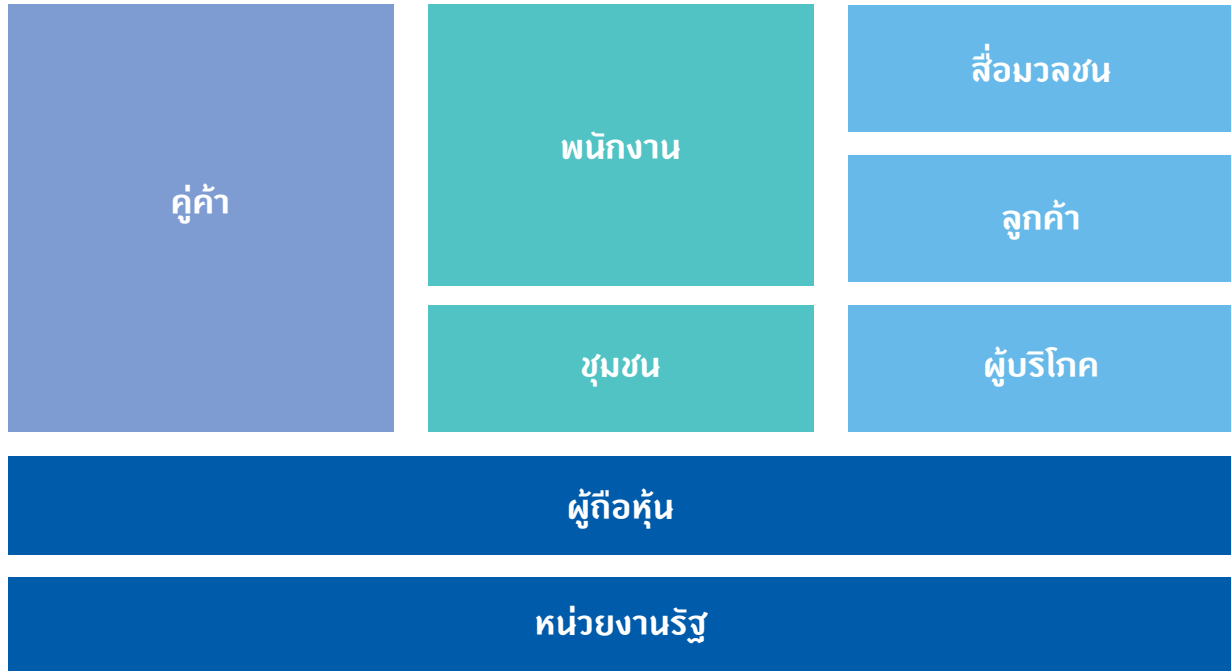
3.1.1 กลยุทธ์ด้านความยั่งยืน

- (1) การพัฒนาและดูแลทรัพยากรบุคคล บริษัทจะปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม ใส่ใจดูแลด้านชีวนามัยและความปลอดภัยในการทำงาน พร้อมทั้งพัฒนาทักษะของพนักงานอย่างต่อเนื่อง
- (2) การบริหารจัดการความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล บริษัทจะดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อเคารพสิทธิมนุษยชน ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด มีการบริหารจัดการความเสี่ยงเพื่อลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล
- (3) การดำเนินธุรกิจภายใต้หลักธรรมาภิบาลที่ดี บริษัทจะปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจ และสื่อสารจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทไปยังผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มทั้งภายในและภายนอกองค์กร

3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

3.2.1 ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

ธุรกิจหลักของบริษัท คือธุรกิจการจัดงานแสดงสินค้าและกิจกรรมส่งเสริมการตลาด ซึ่งสามารถวิเคราะห์ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ โดยมีผู้เกี่ยวข้องในห่วงโซ่ ดังนี้



3.2.2 การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียของห่วงโซ่คุณค่าทางธุรกิจ

ผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวัง	การตอบสนองของบริษัท
คู่ค้า	<ol style="list-style-type: none"> 1. ความพึงพอใจในการร่วมดำเนินธุรกิจ 2. ผลตอบแทนเป็นธรรม ตรงตามเงื่อนไข 3. การปฏิบัติอย่างเป็นธรรม มีความเท่าเทียม ไม่เลือกปฏิบัติ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. สร้างความมั่นใจในการปฏิบัติตามเงื่อนไขในสัญญา และเงื่อนไขทางการค้าที่ตกลงกันได้ 2. ดำเนินงานด้วยความเสมอภาค และเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ 3. ไม่เรียกรับหรือจ่าย ผลประโยชน์อื่นใดที่ไม่สุจริต 4. ยึดมั่นในความเสมอภาค และความซื่อสัตย์
พนักงาน	<ol style="list-style-type: none"> 1. เงินเดือนและสวัสดิการที่ดี 2. ความมั่นคงและการเติบโตในหน้าที่การงาน 3. มีการปฏิบัติอย่างเท่าเทียม 4. สภาพแวดล้อมดีและมีความปลอดภัยในการทำงาน 5. มีการพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่อง 	<ol style="list-style-type: none"> 1. การบริหารจัดการด้านทรัพยากรบุคคลมีประสิทธิภาพ เป็นธรรม 2. ระบบการจ่ายผลตอบแทนที่เป็นธรรมและเหมาะสม 3. ดูแลรักษาสภาพแวดล้อมที่ดี และมีความปลอดภัยในการทำงาน 4. พัฒนาศักยภาพให้มีความรู้ ความสามารถ

ผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวัง	การตอบสนองของบริษัท
ชุมชน	<ol style="list-style-type: none"> 1. สร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างกัน 2. สิ่งแวดล้อมที่ดี ปลอดภัย 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ส่งเสริมและให้ความร่วมมือกับกิจกรรมในชุมชน 2. รับฟังข้อร้องเรียนเรื่องผลกระทบต่อชุมชน และสิ่งแวดล้อม เพื่อนำมาพัฒนาและปรับปรุง
สื่อมวลชน	<ol style="list-style-type: none"> 1. ได้รับข้อมูลอย่างถูกต้อง รวดเร็วทันต่อเหตุการณ์ 2. ได้รับการต้อนรับที่ดีจากบริษัท 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ส่งเสริมให้เกิดภาพลักษณ์ที่ดีต่อองค์กร 2. สร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับสื่อมวลชน 3. ละเว้นการสื่อสารที่เป็นเท็จ บิดเบือนความจริง หรือผิดศีลธรรมอันดีงาม
ลูกค้า	<ol style="list-style-type: none"> 1. สินค้าและบริการมีคุณภาพ ราคาเหมาะสม 2. การปฏิบัติอย่างเป็นธรรม มีความเท่าเทียม ไม่เลือกปฏิบัติ 3. สภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัย 4. การบริการหลังการขายที่มีคุณภาพและรวดเร็ว 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ส่งมอบสินค้าและบริการที่มีคุณภาพ เป็นไปตามข้อกำหนด ในราคาที่เป็นธรรม 2. ดำเนินงานด้วยความเสมอภาค และเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ 3. ดูแลให้มีสภาพแวดล้อมที่ดี และปลอดภัยในการทำงาน
ผู้บริโภค	<ol style="list-style-type: none"> 1. สินค้าและบริการมีคุณภาพ ราคาเหมาะสม 2. มีการปฏิบัติอย่างเป็นธรรม มีความเท่าเทียม ไม่เลือกปฏิบัติ 3. มีการสื่อสารที่ดี มีความสุภาพและมีมารยาทในการประสานงาน 4. มีความปลอดภัยทั้งต่อตนเองและทรัพย์สิน 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ส่งมอบสินค้าและบริการที่มีคุณภาพ ราคายุติธรรม 2. ดำเนินงานด้วยความเสมอภาค และเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ 3. กำหนดมาตรฐานการบริการ เพื่อให้ผู้เกี่ยวข้องได้ปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด 4. กำหนดมาตรฐานการดูแลรักษาความปลอดภัย
ผู้ถือหุ้น	<ol style="list-style-type: none"> 1. ผลตอบแทนที่ดี 2. การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียม 3. การเปิดเผยข้อมูลที่ถูกต้อง ทันเวลา 	<ol style="list-style-type: none"> 1. สร้างความเชื่อมั่นแก่นักลงทุน 2. สร้างผลตอบแทนอย่างยั่งยืนและมั่นคง 3. เปิดเผยข้อมูลที่ถูกต้อง ชัดเจน และรวดเร็ว 4. มีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลให้ผู้ถือหุ้นสามารถเข้าถึงข้อมูลได้สะดวก รวดเร็ว
หน่วยงานรัฐ	<ol style="list-style-type: none"> 1. ความน่าเชื่อถือในการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง 2. ความร่วมมือในโครงการต่างๆ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด 2. ดำเนินตามแนวทางการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันที่บริษัทกำหนด

3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

3.3.1 นโยบายและแนวทางด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทให้ความสำคัญต่อการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม และประกอบกิจการโดยไม่ให้ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม บริษัทจึงดำเนินการภายใต้ความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม ดังนี้

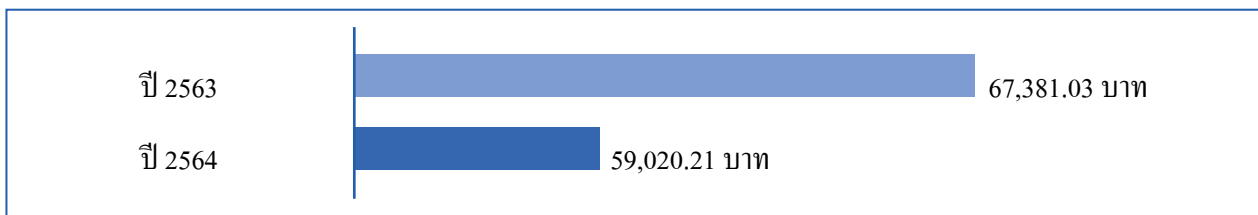
- (1) ประกอบกิจการโดยคำนึงถึงสภาพสิ่งแวดล้อมเป็นสำคัญ และปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด
- (2) การประกอบกิจการไม่ส่งผลกระทบ หรือทำลายสิ่งแวดล้อม และทรัพยากรของชุมชนโดยรอบบริษัท
- (3) ส่งเสริมให้พนักงานมีการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ ลดการใช้ทรัพยากรน้ำ ลดการใช้ไฟฟ้า ประหยัดพลังงาน
- (4) ส่งเสริมให้พนักงานของบริษัทมีจิตสำนึกและความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม
- (5) ตอบสนองอย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพหากมีเหตุการณ์ที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม อันเนื่องมาจากการดำเนินงานของบริษัท โดยให้ความร่วมมืออย่างเต็มที่กับเจ้าหน้าที่ภาครัฐ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

3.3.2 ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

ในปี 2564 บริษัทได้ดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม ดังนี้

(1) การจัดการน้ำ

บริษัทจัดทำโครงการเพื่อลดการใช้น้ำ ส่งเสริมให้พนักงานทุกระดับในบริษัทใช้น้ำอย่างประหยัด โดยในปี 2564 บริษัทมีค่าใช้จ่ายจากการใช้น้ำลดลงจากปี 2563 ดังนี้



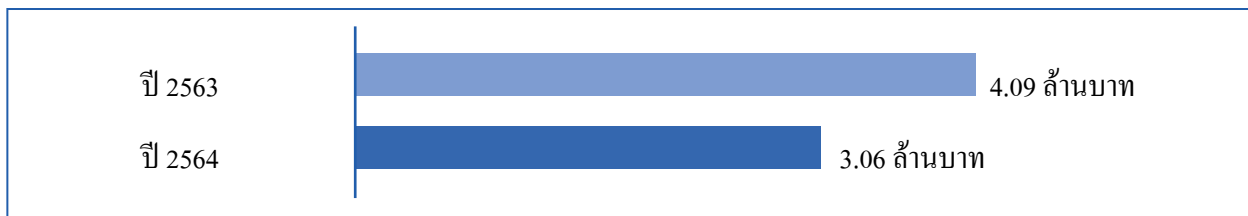
(2) การจัดการของเสีย

บริษัทมีการรณรงค์จัดทำโครงการคัดแยกขยะ โดยแยกขวดน้ำพลาสติกใส นำเข้าร่วมสนับสนุนกิจกรรมโครงการ “แยกขวด ช่วยหมอ” เพื่อจัดทำเป็นชุดป้องกันส่วนบุคคล (PPE) ให้กับบุคลากรทางการแพทย์ โดยขวดพลาสติกขนาด 600 มล. จำนวน 18 ขวด สามารถเปลี่ยนเป็นชุด PPE ชนิดซักใช้ซ้ำได้ 20 ครั้ง จำนวน 1 ชุด นอกจากจะเป็นการหมุนเวียนพลาสติกใช้แล้ว นำกลับมาใช้ประโยชน์ใหม่ ยังสามารถลดขยะติดเชื้อจากชุด PPE ที่ใช้ครั้งเดียวทิ้งได้



(3) การจัดการด้านพลังงาน

บริษัทให้ความสำคัญกับการจัดการพลังงาน โดยเฉพาะพลังงานไฟฟ้า ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญในการดำเนินกิจการของบริษัท ในปี 2564 บริษัทเริ่มรณรงค์ให้พนักงานลดการใช้พลังงานไฟฟ้า โดยปิดระบบปรับอากาศและระบบไฟแสงสว่างในเวลากลางวัน ส่งผลให้บริษัทมีค่าใช้จ่ายจากการใช้พลังงานไฟฟ้าลดลงโดยประมาณ 1.03 ล้านบาท



นอกจากแนวทางการประหยัดพลังงานไฟฟ้าที่บริษัทได้จัดทำแล้ว บริษัทมีการซ่อมแซมอาคารเก่า ปรับเปลี่ยนเป็นอาคารประหยัดพลังงาน ซึ่งมีกำหนดแล้วเสร็จในเดือนมิถุนายน 2565 หากมีการแล้วเสร็จ บริษัทคาดว่าจะสามารถช่วยลดการใช้พลังงานไฟฟ้าได้จำนวนมาก

3.4 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสังคม

3.4.1 นโยบายและแนวทางปฏิบัติด้านสังคม

(1) การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม

บริษัทมุ่งเน้นการทำการธุรกิจอย่างโปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ทุกขั้นตอน โดยไม่มีนโยบายที่จะกระทำการใดอันเป็นการได้มาซึ่งการได้เปรียบคู่แข่งโดยมิชอบ เช่น การบิดเบือนข้อมูลทางธุรกิจ เพื่อให้ได้เปรียบคู่แข่งที่ดำเนินธุรกิจลักษณะเดียวกันกับบริษัท หรือการแสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีการที่ไม่สุจริต หรือไม่เหมาะสม อีกทั้ง บริษัทส่งเสริมและปลูกจิตสำนึกให้แก่บุคลากรของบริษัทในทุกระดับชั้น ให้เกิดความรับผิดชอบต่อสังคม ระมัดระวังเรื่องการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา โดยบริษัทเชื่อมั่นว่าการประกอบธุรกิจด้วยความเป็นธรรม จะเป็นผลดีต่อบริษัท ดังนี้

- ทำให้เกิดภาพลักษณ์ที่ดีในสายตาของลูกค้า จะทำให้ลูกค้าไว้วางใจในคุณภาพของสินค้าและบริการ
- ทำให้ได้รับความไว้วางใจทางการเงิน
- ทำให้พนักงานรู้สึกมีศักดิ์ศรีและความภาคภูมิใจในการเป็นส่วนหนึ่งของกิจการ

การไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์

บริษัทให้ความสำคัญในการปฏิบัติเกี่ยวกับการไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์ โดยส่งเสริมให้ผู้บริหารและพนักงานใช้ทรัพยากรและทรัพย์สินของบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อเพิ่มความสามารถในการทำงาน ใช้สินค้าและบริการที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้อง ไม่สนับสนุนสินค้าหรือการกระทำที่เป็นการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา ทั้งนี้ เนื่องจากบริษัทตระหนักถึงความสำคัญในเรื่องของการรักษาความปลอดภัยของข้อมูล ทั้งในเรื่องของการถูกโจมตีจากไวรัสคอมพิวเตอร์หรือจากบุคคลภายนอก รวมถึงการรั่วไหลของข้อมูลสำคัญ บริษัทจึงมีการกำหนดนโยบายการใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัท โดยไม่ให้มีการติดตั้งโปรแกรมหรือซอฟต์แวร์ที่ผิดกฎหมาย มีการกำหนดสิทธิ์และตรวจสอบการใช้โปรแกรมซอฟต์แวร์ของพนักงาน เพื่อป้องกันการใช้ซอฟต์แวร์ที่ละเมิดลิขสิทธิ์หรือไม่เกี่ยวข้องกับการทำงาน

(2) การเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัทมีนโยบายสนับสนุนและเคารพสิทธิมนุษยชน ให้ความสำคัญกับสิทธิมนุษยชนขั้นพื้นฐาน ส่งเสริมและเคารพต่อสิทธิและเสรีภาพโดยการไม่เลือกปฏิบัติ ส่งเสริมความเสมอภาคไม่แบ่งแยกเพศและชนชั้น ไม่ใช้แรงงานเด็กหรือแรงงานที่ผิดกฎหมาย ผู้บริหารและพนักงานทุกคนจะต้องไม่กระทำการใดๆ หรือส่งเสริมให้มีการละเมิดสิทธิมนุษยชนโดยเคร่งครัด ในทาง

กลับกัน บริษัทจะส่งเสริมความรู้ด้านสิทธิมนุษยชนพร้อมทั้งปลูกจิตสำนึกให้พนักงานของบริษัทยึดถือและปฏิบัติตาม เพื่อใช้เป็นแนวทางในการถือปฏิบัติ ดังนี้

(2.1) สิทธิและเสรีภาพส่วนบุคคล

- บริษัทให้การดูแลข้อมูลส่วนตัวของพนักงานโดยถือเป็นความลับ ไม่ส่งต่อข้อมูลหรือกระจายข้อมูลส่วนบุคคลไปยังบุคคลอื่นที่ไม่เกี่ยวข้อง
- การเปิดเผยหรือการถ่ายโอนข้อมูลส่วนบุคคลจากกระทำได้เมื่อได้รับการยินยอมจากเจ้าของข้อมูล
- พนักงานทุกคนสามารถใช้สิทธิและเสรีภาพของตนได้ โดยไม่ละเมิดสิทธิและเสรีภาพของบุคคลอื่น

(2.2) การปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความเสมอภาค

- บริษัทควรปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนด้วยความเสมอภาคไม่เลือกปฏิบัติไม่ว่าจะเป็นในเรื่องของเชื้อชาติ สัญชาติ ภาษา ศาสนา เพศ อายุ และการศึกษา
- พนักงานต้องปฏิบัติต่อกันด้วยความเคารพ ให้เกียรติซึ่งกันและกัน ประพฤติตนเหมาะสมกับหน้าที่การงาน ตามระเบียบข้อบังคับของบริษัท และตามขนบธรรมเนียมประเพณี โดยไม่สร้างความเสื่อมเสียต่อภาพลักษณ์บริษัท
- บริษัทให้ออกาสพนักงานในการแสดงความสามารถอย่างเต็มที่ โดยกำหนดผลตอบแทนที่เหมาะสมตามระเบียบของบริษัท และให้ออกาสพนักงานได้รับความรู้จากการอบรมเพิ่มเติม ทั้งภายในและภายนอกบริษัท
- การดำเนินการพิจารณาผลงาน ต้องดำเนินการอย่างถูกต้องและเป็นธรรม
- พนักงานควรหลีกเลี่ยงการแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับความแตกต่างทางกายและจิตใจ เชื้อชาติ สัญชาติ ภาษา ศาสนา เพศ อายุ การศึกษา หรือเรื่องอื่นใดที่อาจนำไปสู่ความขัดแย้ง โดยต้องให้เกียรติและเคารพความคิดเห็นซึ่งกันและกัน
- บริษัทคอยสอดส่องดูแลให้สภาพการทำงานปราศจากการกดขี่ข่มเหง หรือการกระทำที่ไม่เป็นธรรม

(3) การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม อันเป็นปัจจัยที่จะช่วยเพิ่มมูลค่าของกิจการ และเสริมสร้างความสามารถในการแข่งขันและการเจริญเติบโตอย่างยั่งยืนของบริษัท ทั้งนี้ บริษัทได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติ ดังนี้

3.1 เคารพสิทธิของพนักงานตามหลักสิทธิมนุษยชน และปฏิบัติตามกฎหมายแรงงาน

3.2 จัดให้มีกระบวนการจ้างงาน เงื่อนไขการจ้างงาน และการพิจารณาผลงานความดีความชอบภายใต้กระบวนการประเมินผลการทำงานที่เป็นธรรม รวมถึงการกำหนดค่าตอบแทนที่เป็นธรรม รวมถึงการพิจารณาโบนัสสิ้นปี การจ่ายเบี้ยเลี้ยง และค่าล่วงเวลา ให้แก่พนักงานทุกคนอย่างเป็นธรรม

3.3 จัดให้มีสวัสดิการด้านต่างๆ สำหรับพนักงานตามที่กฎหมายกำหนด เช่น ประกันสังคม รวมถึงสวัสดิการอื่นๆ นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด

3.4 จัดให้มีบริการตรวจสุขภาพประจำปีแก่บุคลากรทุกระดับชั้นของบริษัท โดยพิจารณาจากปัจจัยความเสี่ยงตามระดับอายุ เพศ และสภาพแวดล้อมในการทำงานของแต่ละบุคคล

- 3.5 ส่งเสริมการพัฒนาบุคลากร โดยจัดให้มีการฝึกอบรมภายในบริษัท และส่งบุคลากรเข้าร่วมสัมมนา/ฝึกอบรมภายนอกอยู่เป็นประจำ เพื่อเป็นการพัฒนาความสามารถในการทำงาน
- 3.6 ดำเนินการให้พนักงานปฏิบัติงานได้อย่างปลอดภัยและมีสุขอนามัยในสถานที่ทำงานที่ดี โดยจัดให้มีมาตรการป้องกันการเกิดอุบัติเหตุ และเสริมสร้างให้พนักงานมีจิตสำนึกด้านความปลอดภัย รวมถึงจัดการฝึกอบรม และส่งเสริมให้พนักงานมีสุขอนามัยที่ดี และดูแลสถานที่ทำงานให้ถูกสุขลักษณะ มีความปลอดภัยอยู่เสมอ
- 3.7 เปิดโอกาสให้พนักงานสามารถแสดงความคิดเห็น หรือร้องเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติงานอย่างไม่เป็นธรรมหรือการกระทำที่ไม่ถูกต้องในบริษัท รวมถึงให้การคุ้มครองพนักงานที่รายงานเรื่องดังกล่าว

3.4.2 ผลการดำเนินงานด้านสังคม

บริษัทตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม จึงสร้างการมีส่วนร่วมกับชุมชน โดยใช้ศักยภาพ รวมถึงความรู้ความสามารถของบริษัท เพื่อพัฒนาชุมชนและสังคมให้ดีขึ้น บริษัทมีแนวทางในการให้ความช่วยเหลือและพัฒนาสังคม ดังนี้

- (1) บริษัทเปิดโอกาสให้ชุมชนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง มีส่วนร่วมในการให้ข้อคิดเห็นสำหรับโครงการต่างๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่อชุมชน รวมทั้ง การเสนอความคิดเห็น หรือข้อร้องเรียนต่างๆ ที่เป็นผลมาจากการดำเนินงานของบริษัท
- (2) บริษัทให้ความร่วมมือในการดำเนินงานตามมาตรฐาน หรือข้อตกลงระดับสากลในเรื่องต่างๆ ที่จัดทำขึ้น เพื่อช่วยป้องกัน หรือลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม
- (3) บริษัทให้ความสำคัญกับการตอบสนองต่อเหตุการณ์ที่มีผลกระทบต่อชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อม อันเนื่องมาจากการดำเนินงานของบริษัท ด้วยความรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ
- (4) บริษัทส่งเสริมให้พนักงานของบริษัท มีจิตสำนึกต่อการพัฒนาชุมชนสังคม

ในปีที่ผ่านมา การแพร่ระบาดของ COVID-19 ส่งผลกระทบต่อการดำเนินชีวิตของผู้คนในสังคมเป็นอย่างมาก เพื่อเป็นการส่งเสริมและช่วยปรับปรุงคุณภาพชีวิตของคนที่ได้รับผลกระทบจาก COVID-19 บริษัทได้ดำเนินงานด้านสังคม ดังนี้

- บริษัทร่วมส่งกำลังใจให้บุคลากรทางการแพทย์เพื่อรับมือกับการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อ COVID-19 ด้วยการมอบเงินสมทบทุนจำนวน 200,000 บาท ให้กับโรงพยาบาลบุษราคัม เมื่อวันที่ 25 พฤษภาคม 2564

สำหรับโรงพยาบาลบุษราคัม ทางกระทรวงสาธารณสุขจัดทำขึ้น ตามนโยบายของรัฐ ที่ต้องการให้ผู้ติดเชื้อทุกคนได้รับการรักษาพยาบาล เพื่อลดอาการรุนแรง และลดการเสียชีวิต เริ่มเปิดบริการเมื่อวันที่ 14 พฤษภาคม 2564



- บริษัทมอบข้าวกล่องส่งกำลังใจให้บุคลากรทางการแพทย์ โรงพยาบาลสนามธรรมศาสตร์ในวันที่ 31 พฤษภาคม 2564



- บริษัทมอบข้าวกล่องส่งกำลังใจให้บุคลากรทางการแพทย์ โรงพยาบาลพระนั่งเกล้า ในวันที่ 2 มิถุนายน 2564



- บริษัทมอบเงิน 100,000 บาท สนับสนุนโรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ อำเภอลองหลวง จังหวัดปทุมธานี เมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2564 เพื่อรับมือการแพร่ระบาดของไวรัส COVID-19 ระลอกใหม่





4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (MD&A)

ภาพรวมธุรกิจ

บริษัท กรังด์ปรีซ์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) (“บริษัท” หรือ “GPI”) ประกอบธุรกิจจัดแสดงสินค้าและกิจกรรมส่งเสริมการตลาด และธุรกิจสื่อดิจิทัลและสื่อสิ่งพิมพ์เกี่ยวกับอุตสาหกรรมยานยนต์ และธุรกิจรับจ้างพิมพ์ โดยรายได้หลักของบริษัทมาจากการจัดงานจัดแสดงสินค้าและกิจกรรมส่งเสริมการตลาด เช่น บางกอก อินเตอร์เนชั่นแนล มอเตอร์โชว์ บางกอก ยูสคาร์โชว์ ย่างกุ้งมอเตอร์โชว์ และ ดิจิทัลมอเตอร์สปอร์ต เป็นต้น

ภาวะอุตสาหกรรม

ผลการสำรวจดัชนีความเชื่อมั่นภาคอุตสาหกรรมเดือนธันวาคม 2564 อยู่ที่ระดับ 86.8 ปรับตัวเพิ่มจากระดับ 85.4 ในเดือนพฤศจิกายน โดยเป็นการปรับตัวเพิ่มขึ้นเป็นเดือนที่ 4 ติดต่อกัน สะท้อนความเชื่อมั่นผู้ประกอบการภาคอุตสาหกรรมดีขึ้นต่อเนื่อง โดยมีปัจจัยสนับสนุนจากการฟื้นตัวของอุปสงค์ในประเทศภายหลังจากภาครัฐผ่อนคลายมาตรการควบคุม COVID -19 เพิ่มเติม ส่งผลให้กิจกรรมทางเศรษฐกิจกลับมาดำเนินการได้มากขึ้น ทั้งภาคการผลิต การค้า และการเดินทางในประเทศเพิ่มขึ้น ขณะที่มาตรการกระตุ้นเศรษฐกิจของภาครัฐ ช่วยส่งเสริมการใช้จ่ายของประชาชน โดยเฉพาะในช่วงเทศกาลปีใหม่ ในด้านการส่งออกมีคำสั่งซื้อเพิ่มขึ้นต่อเนื่องตามเศรษฐกิจโลกที่ทยอยฟื้นตัว ขณะที่การอ่อนค่าของเงินบาท ส่งผลดีต่อผู้ส่งออกและช่วยเพิ่มความสามารถในการแข่งขันด้านราคาของสินค้าไทย แต่อย่างไรก็ตาม ยังมีปัจจัยลบจากสถานการณ์ระบาดของ COVID -19 ที่ยังมีความไม่แน่นอนโดยเฉพาะการพบผู้ติดเชื้อสายพันธุ์โอมิครอน (Omicron) ในประเทศเพิ่มขึ้น ขณะที่ผู้ประกอบการยังเผชิญกับแรงกดดันจากต้นทุนประกอบการที่ปรับตัวสูงขึ้นทั้งจากราคาพลังงานและราคาวัตถุดิบ ขณะที่ปัญหาขาดแคลนเชมิคอลนํ้ามันและตู้คอนเทนเนอร์ยังไม่คลี่คลาย

ในส่วนของอุตสาหกรรมสื่อสรุปตัวเลขโฆษณา 3 ไตรมาสมีมูลค่าอยู่ที่ 55,252 ล้านบาท เติบโต 2.1% เมื่อเทียบกับช่วงเวลาเดียวกันของปี 2563 โดยมีสาเหตุหลักมาจากการผ่อนคลายมาตรการล็อกดาวน์ที่มีความเข้มข้นน้อยกว่าปีก่อน โดยใน 3 ไตรมาสของปี 2564 มีเพียงสื่อโฆษณาโทรทัศน์และสื่อออนไลน์ ที่ยังคงมีการเติบโตคิดเป็นมูลค่า 27,618 ล้านบาท เติบโต 3% และ 17,524 ล้านบาท เติบโต 15% ตามลำดับ จากแนวโน้มผู้บริโภคทุกวัยที่สามารถเข้าถึงอินเทอร์เน็ตและเสฟสื่อออนไลน์มากขึ้นเรื่อยๆ ส่วนสื่อประเภทอื่นๆ ยังคงอยู่ในภาวะถดถอย ไม่ว่าจะเป็น สื่อสิ่งพิมพ์ วิทยุ โรงหนัง และสื่อนอกบ้าน โดยในปี 2565 อุตสาหกรรมที่คาดว่าจะมีการใช้เม็ดเงินโฆษณาอย่างคึกคักจะมาจากกลุ่มหลักดังนี้ 1.ยานยนต์ โดยมีสินค้าหลักอยู่ในรถยนต์ประเภทพลังงานไฟฟ้า (EV) จากนโยบายสนับสนุนที่ชัดเจนของภาครัฐ ทำให้แบรนด์รถยนต์เริ่มเปิดตัวรถยนต์ EV มากขึ้นโดยเฉพาะค่ายรถยนต์จากประเทศจีน ส่งผลให้เกิดการตื่นตัวจากบรรดาค่ายรถยนต์ต่างๆ ที่ต้องออกมาทำแคมเปญเพื่อสะท้อนความเป็นผู้นำในตลาดรถยนต์ในอนาคตอันใกล้ 2.ธุรกิจที่สอดคล้องกับ New Normal อาทิ Delivery service, Streaming platforms, E-commerce platforms และอื่นๆ อีกมากมาย 3.ธุรกิจสินค้าส่วนบุคคล 4.หมวดสุขภาพและความงาม 5.ท่องเที่ยวและการพักผ่อนภายในประเทศในส่วนของสถานะตลาดรถยนต์ภายในประเทศปี 2564 มียอดจำหน่ายรถยนต์ภายในประเทศตั้งแต่เดือนมกราคมถึงธันวาคม ทั้งสิ้น 759,119 คัน โดยมีการปรับตัวลดลงที่ร้อยละ 4.17 เปอร์เซ็นต์ เมื่อเปรียบเทียบกับยอดขายรถยนต์ในปี 2563 ที่ 792,146 คัน

สรุปผลการดำเนินงานของบริษัทตามงบการเงินรวม

ผลการดำเนินงานของบริษัทตามงบการเงินรวมสำหรับงวดสิบสองเดือนสิ้นสุด 31 ธันวาคม ปี 2564 และ 2563

งบกำไรขาดทุน (ล้านบาท)	งวด 12 เดือน		% การเปลี่ยนแปลง งวด 12 เดือน
	2564	2563	
รายได้จากการขายและบริการ	497.54	509.41	(2.33)
กำไรขั้นต้น	206.98	209.66	(1.28)
อัตรากำไรขั้นต้น (%)	41.60	41.16	1.07
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร	168.03	168.78	(0.44)
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับงวด	31.45	36.95	(14.89)
อัตรากำไรสุทธิ (%)	6.32	7.25	(12.83)

รายได้จากการขายและบริการ

สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีรายได้จากการขายและบริการตามงบการเงินรวมเท่ากับ 497.54 ล้านบาท ลดลงจากปีที่แล้วร้อยละ 2.33 ซึ่งอยู่ระดับเดียวกันกับของปีก่อน ซึ่งเป็นผลมาจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของ COVID-19 ที่ยังคงส่งผลกระทบต่อกลุ่มลูกค้าบางกลุ่ม และบริษัทเอง ที่ยังไม่สามารถดำเนินธุรกิจเป็นปกติได้ จึงส่งผลกระทบต่อรายได้ของบริษัท

กำไร (ขาดทุน) ขั้นต้น

สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีกำไรขั้นต้นเท่ากับ 206.98 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 1.28 เมื่อเทียบกับปีก่อนสาเหตุหลัก เกิดจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของ COVID-19 ที่ยังคงส่งผลกระทบต่อกลุ่มลูกค้าบางกลุ่ม และบริษัทเอง ที่ยังไม่สามารถดำเนินธุรกิจเป็นปกติได้ จึงส่งผลกระทบต่อรายได้ของบริษัท

ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร

บริษัทมีค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 จำนวน 168.03 ล้านบาท ลดลงคิดเป็นร้อยละ 0.44 จากช่วงเดียวกันของปีก่อน โดยมีสาเหตุหลักมาจากบริษัทมีการบริหารต้นทุนและค่าใช้จ่ายเพื่อให้สอดคล้องกับภาวะรายได้ที่ลดลงชั่วคราว

กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวม

กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปีในงบการเงินรวม สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 กำไรสุทธิรวมจำนวน 31.45 ล้านบาท คิดเป็นอัตรากำไรสุทธิเท่ากับ ร้อยละ 6.32 ของรายได้

ทั้งนี้ บริษัทมีรายได้จากการขายและบริการจำแนกตามกลุ่มธุรกิจ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ธุรกิจ	งวด 12 เดือน		% การเปลี่ยนแปลง งวด 12 เดือน
	2564	2563	
1. กลุ่มธุรกิจการจัดงานแสดงสินค้าและ กิจกรรมส่งเสริมการตลาด	421.07	437.84	(3.83)
2. กลุ่มธุรกิจสื่อสิ่งพิมพ์และสื่อดิจิทัล	38.02	42.99	(11.56)
3. กลุ่มธุรกิจรับจ้างพิมพ์	25.21	28.59	(11.82)
4. รายได้อื่นๆ	13.23	-	100.00
รวมรายได้จากการขายและบริการ	497.54	509.41	(2.33)

กลุ่มธุรกิจการจัดงานแสดงสินค้าและกิจกรรมส่งเสริมการตลาด

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 รายได้จากการจัดงานแสดงสินค้าลดลงเล็กน้อยคิดเป็นร้อยละ 3.83 เมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อน โดยมีสาเหตุหลักมาจากการล็อกดาวน์และการแพร่ระบาดของ COVID -19 อย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้การจัดกิจกรรมต่างๆ ที่ปกติจัดในช่วงครึ่งปีหลังไม่สามารถจัดได้ตามแผนงานที่ตั้งไว้

กลุ่มธุรกิจสื่อสิ่งพิมพ์และสื่อดิจิทัล

ณ สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 รายได้จากกลุ่มธุรกิจสื่อสิ่งพิมพ์และสื่อดิจิทัลลดลง คิดเป็นร้อยละ 11.56 เมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อน โดยมีสาเหตุหลักมาจากการปรับลดงบประมาณการประชาสัมพันธ์ของกลุ่มลูกค้า และจำนวนคู่แข่งทางการตลาดเพิ่มสูงขึ้น จึงส่งผลกระทบต่อรายได้

กลุ่มธุรกิจรับจ้างพิมพ์

ณ สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 รายได้จากกลุ่มธุรกิจรับจ้างพิมพ์ลดลงคิดเป็นร้อยละ 11.82 เมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อน โดยมีสาเหตุมาจากการแพร่ระบาดของ COVID-19 อย่างต่อเนื่อง ส่งผลกระทบลูกค้าในกลุ่มที่ใช้สิ่งพิมพ์เพื่อประชาสัมพันธ์ ปรับลดงบประมาณลง

กลุ่มอื่นๆ

ณ สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 เพิ่มขึ้น 13.23 ล้านบาท เนื่องจากเป็นกลุ่มรายได้ใหม่ของบริษัท มีรายได้จากการให้บริการตกแต่งรถยนต์เพื่องานแสดงสินค้าและการแข่งขัน รวมถึงการซื้อมาขายไปของรถยนต์สะสม

การวิเคราะห์ฐานะทางการเงิน

งบแสดงฐานะทางการเงิน	ปี 2564	ปี 2563	% เปลี่ยนแปลง
รวมสินทรัพย์	788.88	814.07	(3.09)
รวมหนี้สิน	57.16	65.80	(13.13)
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	731.72	748.27	(2.21)

สินทรัพย์

สินทรัพย์รวมตามงบการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 เท่ากับ 788.88 ล้านบาท ลดลง คิดเป็นร้อยละ 3.09 เมื่อเทียบกับปี 2563 โดยมีสาเหตุหลักมาจากเงินฝากออมทรัพย์ และเงินฝากประจำอายุไม่เกิน 1 ปีลดลง

หนี้สิน

หนี้สินรวมตามงบการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 เท่ากับ 57.16 ล้านบาท ลดลง คิดเป็นร้อยละ 13.13 เมื่อเทียบกับปี 2563 โดยมีสาเหตุหลักมาจากส่วนของหนี้สินระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปีลดลง

ส่วนของผู้ถือหุ้น

ส่วนของผู้ถือหุ้น ตามงบการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 เท่ากับ 731.72 ล้านบาท ลดลงคิดเป็นร้อยละ 2.21 เมื่อเทียบกับงวดสิ้นสุดปี 2563 โดยมีสาเหตุหลักมาจากกำไรสะสมที่ลดลง

การวิเคราะห์กระแสเงินสด

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด 14.92 ล้านบาท ลดลง 36.45 ล้านบาท จากสิ้นปี 2563

งบกระแสเงินสด ปี 2564	ล้านบาท
เงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน	42.15
เงินสดสุทธิจากกิจกรรมการลงทุน	(22.68)
เงินสดสุทธิจากกิจกรรมจัดหาเงิน	(55.96)
เงินสดสุทธิ	(36.45)

- เงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน ส่วนใหญ่เกิดจากสินค้าคงเหลือ สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น และการชำระเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น
- เงินสดสุทธิจากกิจกรรมการลงทุน ส่วนใหญ่เกิดจาก เงินสดจ่ายซื้อที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ รวมถึงเงินลงทุนในบริษัทร่วม
- เงินสดสุทธิจากกิจกรรมจัดหาเงิน เกิดจากหนี้สินตามสัญญาเช่า และเงินปันผล

อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

อัตราส่วนทางการเงิน		สิ้นสุดไตรมาส 4	
		2564	2563
อัตรากำไรขั้นต้น (Gross Profit Margin)	(%)	41.60	41.16
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายทางการเงิน ภาษี ค่าเสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่าย (EBITDA Margin)	(%)	7.98	8.88
อัตราส่วนผลตอบแทนต่อส่วนผู้ถือหุ้น (ROE)	(%)	4.16	4.47
อัตราส่วนผลตอบแทนต่อสินทรัพย์ (ROA)	(%)	4.99	5.09
อัตราส่วนสภาพคล่อง (Current Ratio)	(เท่า)	7.20	8.27
อัตราส่วนหนี้สินต่อทุน (D/E Ratio)	(เท่า)	0.08	0.09
กำไรต่อหุ้น (EPS)	(บาท)	0.05	0.06
มูลค่าตามบัญชีต่อหุ้น (PBV)	(เท่า)	1.61	0.97



5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่นๆ

5.1 ข้อมูลทางการเงิน

(หน่วย : ล้านบาท)

งบกำไรขาดทุน	2562	2563	2564
รายได้จากการขายและบริการ	719.33	509.41	497.54
กำไรขั้นต้น	288.65	209.66	206.98
กำไรสุทธิ	102.72	34.09	30.79
งบแสดงฐานะการเงิน	2562	2563	2564
สินทรัพย์หมุนเวียน	555.76	323.48	223.00
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	421.06	490.59	565.88
รวมสินทรัพย์	976.81	814.07	788.88
หนี้สินหมุนเวียน	174.52	39.13	30.94
หนี้สินไม่หมุนเวียน	24.98	26.67	26.22
รวมหนี้สิน	199.50	65.80	57.16
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	777.31	748.27	731.72
ทุนจดทะเบียน	300.00	300.00	300.00
ทุนที่ออกและชำระแล้ว	300.00	300.00	300.00
อัตราส่วนทางการเงิน	2562	2563	2564
อัตรากำไรขั้นต้น (%)	40.13	41.16	41.60
อัตรากำไรสุทธิ (%)	14.28	6.69	6.19
ROE (%)	13.16	4.47	4.16
ROA (%)	13.24	5.05	4.99
D/E (เท่า)	0.26	0.09	0.08

5.2 ข้อมูลของบุคคลอ้างอิง

นายทะเบียน

บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย 93 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง
เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400
โทรศัพท์ 0-2009-999

ผู้สอบบัญชี

บริษัท สอบบัญชี ดี ไอ เอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด
เลขที่ 316/32 ซอยสุขุมวิท 22 ถนนสุขุมวิท แขวงคลองเตย
เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110
โทรศัพท์ 0-2259-5300-2
โทรสาร 0-2260-1553 และ 0-2259-8959

5.3 ข้อมูลสำคัญอื่นๆ :

ไม่มี

5.4 ข้อพิพาททางกฎหมาย :

ไม่มี

ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ

6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัท กรังด์ปรีซ์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) ตระหนักดีว่า การกำกับดูแลกิจการที่ดีเป็นรากฐานการเติบโตอย่างยั่งยืนขององค์กร และเป็นปัจจัยสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และมีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย ตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา บริษัทจึงมุ่งมั่นที่จะพัฒนาและเสริมสร้างการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างต่อเนื่อง โดยดำเนินธุรกิจในแนวทางที่คำนึงถึงความเสี่ยงและความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างเป็นธรรมควบคู่ไปกับการสนับสนุนให้เกิดการพัฒนาทางเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี

การกำกับดูแลกิจการเป็นความรับผิดชอบต่อกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ เพื่อให้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบต่อ รมัตถะวัง และข้อสัตย์สุจริต มีจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ เพื่อให้ธุรกิจดำเนินอย่างมีประสิทธิภาพ มีศักยภาพในการแข่งขัน และมีผลประโยชน์ที่ดี คู่และผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม ป้องกันการรั่วไหลข้อมูลภายในเพื่อหาผลประโยชน์ให้แก่ตนเองและผู้อื่นโดยมิชอบ เปิดเผยข้อมูลด้วยความโปร่งใส ไม่ละเมิดสิทธิมนุษยชน ความเป็นกลางทางการเมือง และต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อให้การบริหารจัดการมีการเติบโตอย่างยั่งยืน

วัตถุประสงค์การกำกับดูแลกิจการที่ดี

- (1) สร้างระบบบริหารจัดการให้มีความโปร่งใส มีมาตรฐานที่ชัดเจน ซึ่งจะช่วยผลักดันให้บริษัทมีศักยภาพในการแข่งขัน และมีผลประโยชน์ที่ดี โดยคำนึงถึงผลกระทบในระยะยาว
- (2) สร้างความน่าเชื่อถือในการประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เคารพสิทธิ และมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ เพื่อเพิ่มศักยภาพในการแข่งขัน
- (3) สร้างเครื่องมือวัดผลการดำเนินงาน ที่สามารถตรวจสอบและปรับปรุงการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น รวมทั้งสามารถปรับตัวได้ภายใต้ปัจจัยที่มีการเปลี่ยนแปลง
- (4) สร้างกรอบความรับผิดชอบต่อกรรมการและผู้บริหารต่อผู้มีส่วนได้เสียและผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อให้ฝ่ายบริหารใช้อำนาจในขอบเขตที่กำหนดอย่างชัดเจน และป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้น
- (5) สร้างกรอบการดำเนินงานให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัท และยังเป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้งแนวปฏิบัติที่ดีตามประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.)
- (6) สร้างระบบการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ โดยใช้อย่างคุ้มค่า ประหยัด และคำนึงถึงประโยชน์ต่อสังคม และลดผลกระทบด้านลบต่อสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นรูปธรรม

หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทแบ่งออกเป็น 8 หลักปฏิบัติดังนี้

หลักปฏิบัติที่ 1

ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้กิจการอย่างยั่งยืน

คณะกรรมการบริษัท เป็นส่วนสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งประกอบด้วย ผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาต่างๆ ที่มีความเชี่ยวชาญ มีประสบการณ์ มีภาวะความเป็นผู้นำ มีวิสัยทัศน์ ความเป็นอิสระในการตัดสินใจ อุทิศเวลา และปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบ ด้วยความระมัดระวัง และซื่อสัตย์สุจริต เพื่อประโยชน์อันสูงสุดของบริษัท

1.1 บทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

กำกับดูแลให้มีการบริหารจัดการองค์กรที่ดี

- (1) กำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลักที่ชัดเจนและเหมาะสม รวมทั้งได้กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และค่านิยมองค์กร ซึ่งสอดคล้องกับการสร้างคุณค่าให้แก่บริษัท และกำหนดให้มีการทบทวนอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- (2) กำหนดนโยบายการดำเนินงาน กลยุทธ์ แผนงาน และงบประมาณประจำปี รวมทั้งการจัดสรรทรัพยากรที่สำคัญอย่างเหมาะสมร่วมกับฝ่ายบริหาร และกำกับดูแลการบริหารงานของกรรมการและผู้บริหารให้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพ
- (3) กำหนดนโยบายการบริหารด้านการเงิน กำกับดูแลให้บริษัทมีความเพียงพอของสภาพคล่องทางการเงิน มีความสามารถในการชำระหนี้ และมีกลไกการดำเนินงานในกรณีที่ประสบปัญหาทางการเงินได้
- (4) กำหนดให้มีการติดตาม ประเมินผลงาน และรายงานผลการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด

สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน

- (1) กำหนดจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจเป็นลายลักษณ์อักษร โดยคณะกรรมการต้องประုัติตนเป็นแบบอย่างในฐานะเป็นผู้นำ เพื่อส่งเสริมให้พนักงานทุกระดับมีจิตสำนึกด้านจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ
- (2) กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีเป็นลายลักษณ์อักษร ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และแนวปฏิบัติที่ดีของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยมอบหมายให้เลขานุการบริษัทกำกับดูแล ติดตาม และทบทวนแนวทางการปฏิบัติตามนโยบายอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- (3) กำหนดให้มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและเพียงพอครอบคลุมทั่วทั้งองค์กร โดยมอบหมายให้ผู้ตรวจสอบภายใน เป็นผู้ติดตามและรายงานผลการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบอย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง รวมทั้งประเมินประสิทธิผลของระบบการควบคุมภายในของบริษัท อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- (4) กำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมและเพียงพอให้ครอบคลุมทั่วทั้งองค์กร โดยมอบหมายให้คณะทำงานบริหารความเสี่ยง ปฏิบัติตามนโยบาย ติดตามและรายงานผลการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาอย่างยั่งยืน อย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง
- (5) กำหนดแนวทางในการทำรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ระหว่างผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท เปิดเผยข้อมูล ที่อาจมีความขัดแย้งของผลประโยชน์ให้ถูกต้อง
- (6) กำหนดนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อส่งเสริมและปลูกจิตสำนึกให้พนักงานทุกระดับ มีความรับผิดชอบต่อสังคม และลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม
- (7) กำหนดนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อส่งเสริมและปลูกฝังจิตสำนึกให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ ตระหนักถึงผลเสียของการทุจริตคอร์รัปชัน
- (8) กำกับดูแลให้มีการสื่อสาร เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับเข้าใจ สามารถปฏิบัติได้จริงตามนโยบายต่างๆ ข้างต้น

กำกับดูแลให้การดำเนินงานเป็นไปตามกฎหมายและข้อบังคับ

- (1) กำกับดูแลให้การดำเนินงานของบริษัทเป็นไปตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ และข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดและแนวปฏิบัติที่ดีของสำนักงาน ก.ล.ต. ให้เป็นไปตาม พ.ร.บ. หลัก

ทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 ฉบับประมวล มาตรา 89/7 - 89/10 เป็นต้น

- (2) กำกับดูแลให้ผู้ตรวจสอบภายในมีหน้าที่ตรวจสอบหรือสอบทานการดำเนินงานของบริษัท ให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ และข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

ติดตามดูแลให้คณะกรรมการและฝ่ายบริหารปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

- (1) การแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยเฉพาะเรื่องตามความจำเป็น เพื่อเป็นผู้ดำเนินการในด้านต่างๆ ให้เรื่องที่มีความสำคัญ ได้รับการพิจารณารายละเอียดของข้อมูลอย่างรอบคอบ ได้แก่
- (ก) คณะกรรมการตรวจสอบ
 - (ข) คณะกรรมการบริหาร
 - (ค) คณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทนและการกำกับดูแลกิจการที่ดี
 - (ง) คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาอย่างยั่งยืน
- (2) กำหนดให้คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย ต้องจัดทำกฎบัตรคณะกรรมการแต่ละคณะ (Board Charter) ที่กำหนดบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการแต่ละคณะอย่างชัดเจน และกำหนดให้มีการทบทวนอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- (3) การแต่งตั้งผู้บริหารระดับสูง ผ่านการพิจารณาสรรหาจากคณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทนและการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีการกำหนดบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบไว้ชัดเจนเป็นลายลักษณ์อักษร
- (4) การแต่งตั้งบุคคลที่เหมาะสมเป็นเลขานุการบริษัท โดยกำหนดคุณสมบัติ ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดและแนวปฏิบัติที่ดีของสำนักงาน ก.ล.ต. และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- (5) บริษัทแบ่งแยกบทบาทหน้าที่ระหว่างคณะกรรมการบริษัท และฝ่ายบริหารอย่างชัดเจน ดังนี้

คณะกรรมการบริษัท รับผิดชอบในการกำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลักในการประกอบธุรกิจ การสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดมั่นในจรรยาบรรณ รวมทั้งประพฤติดนเป็นแบบอย่างที่ดี ดูแลโครงสร้างองค์กร และการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท ให้เหมาะสมต่อการบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักในการประกอบธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพ สรรหา พัฒนา กำหนดคำตอบแทน และประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกำหนดโครงสร้างผลตอบแทนที่เป็นเครื่องจูงใจให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ ให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กร

คณะกรรมการบริษัท ดำเนินการร่วมกับฝ่ายบริหาร ในการกำหนดและทบทวนกลยุทธ์ เป้าหมาย แผนงานประจำปี ให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมายหลักขององค์กร การดูแลและทบทวนระบบบริหารความเสี่ยง และระบบควบคุมภายในอย่างเหมาะสมและเพียงพอ กำหนดอำนาจอนุมัติในการดำเนินการที่เหมาะสมกับความรับผิดชอบของฝ่ายบริหาร กำหนดกรอบการจัดสรรทรัพยากร การพัฒนาบุคลากร งบประมาณประจำปี และติดตามประเมินผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของบริษัท

ฝ่ายบริหาร รับผิดชอบการบริหารงานประจำวันให้ดำเนินการตามกลยุทธ์ นโยบาย และแผนงานตามที่คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติแล้ว โดยมอบหมายให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและฝ่ายบริหารรับผิดชอบตัดสินใจในการดำเนินงาน ให้เป็นไปตามระเบียบปฏิบัติของบริษัท โดยไม่แทรกแซงการตัดสินใจของฝ่ายบริหาร เว้นแต่มีเหตุจำเป็นที่ฝ่ายบริหารนำเสนอเพื่อหารือ หรือเพื่อพิจารณา

- (6) กำหนดให้ประธานกรรมการบริษัท และประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นคนละบุคคลกัน โดยกำหนดบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบ ที่แยกจากกันอย่างชัดเจน ดังต่อไปนี้

บทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบของประธานกรรมการบริษัท

1. ทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุม ทั้งในการประชุมคณะกรรมการบริษัท และการประชุมผู้ถือหุ้น
2. กำกับ ติดตาม และดูแลให้มั่นใจว่า การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุตามวัตถุประสงค์ นโยบาย และเป้าหมายหลักของบริษัท
3. ดูแลให้มั่นใจว่า กรรมการทุกคนมีส่วนร่วมในการส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมองค์กร ที่มีจรรยาบรรณและการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมทั้งประพฤติกรรมเป็นแบบอย่างที่ดี
4. ส่งเสริมให้กรรมการมีส่วนร่วมในการใช้ดุลยพินิจที่รอบคอบ และให้ความเห็นได้อย่างอิสระ
5. เสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างกรรมการที่เป็นผู้บริหารและกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร และระหว่างคณะกรรมการบริษัท และฝ่ายบริหาร นอกจากนี้ต้องดูแลกรรมการมิให้อยู่ภายใต้อิทธิพลของฝ่ายบริหาร

บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

1. ควบคุมและกำกับดูแล ติดตามการดำเนินงานกิจการ และ/หรือ บริหารงานทั่วไปของบริษัท
2. ดำเนินการหรือปฏิบัติงานให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงาน และงบประมาณ ที่ได้อนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งคณะกรรมการชุดย่อยอื่นๆ
3. ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันความเสี่ยงจากปัจจัยต่างๆ ไม่ว่าภายในและภายนอกบริษัท

หลักปฏิบัติที่ 2

กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน

คณะกรรมการบริษัท กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่ชัดเจนและเหมาะสม สามารถใช้เป็นแนวทางให้พนักงานทุกระดับขับเคลื่อนไปในทิศทางเดียวกัน รวมทั้งได้กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจของบริษัท สอดคล้องกับรูปแบบธุรกิจ เพื่อเป็นการสร้างคุณค่าให้แก่กิจการ ลูกค้า ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย และสังคมโดยรวม ให้สอดคล้องกับการสร้างคุณค่าอย่างยั่งยืน

หลักปฏิบัติที่ 3

เสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิภาพ

3.1 โครงสร้างของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท ถือเป็นแกนนำของการกำกับดูแลกิจการที่ดี ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาต่างๆ ที่มีความเชี่ยวชาญ มีประสบการณ์ มีภาวะผู้นำ มีวิสัยทัศน์ มีความเป็นอิสระในการตัดสินใจ อุทิศเวลาและพยายามอย่างเต็มที่ในการปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบ ระมัดระวัง และซื่อสัตย์สุจริต บริษัทได้กำหนดโครงสร้างคณะกรรมการบริษัท เพื่อนำพาองค์กรสู่ความสำเร็จ ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักที่บริษัทกำหนดไว้

3.2 คณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัท มีการแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยเฉพาะเรื่องตามความจำเป็น แยกบทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย และฝ่ายบริหาร โดยกำหนดระดับอำนาจอนุมัติทางการเงินอย่างชัดเจน เพื่อให้เรื่องที่สำคัญได้รับการพิจารณาอย่างรอบคอบก่อนนำเสนอความคิดเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท

3.3 การพิจารณาสรรหาคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย

หลักเกณฑ์และกระบวนการสรรหาคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท มอบหมายให้คณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทนและการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีหน้าที่ใน

การพิจารณาสรรหาและคัดเลือกกรรมการของบริษัท ตามหลักเกณฑ์และกระบวนการที่กำหนดอย่างโปร่งใส และชัดเจน เป็นไปตามข้อบังคับของบริษัท ข้อกำหนดของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

- (1) คณะกรรมการบริษัท มีนโยบายการให้สิทธิที่เท่าเทียมกันต่อผู้ถือหุ้นทุกรายในการเสนอแต่งตั้งกรรมการรายใหม่เป็นการล่วงหน้า โดยกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการเสนอแต่งตั้ง ซึ่งเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัท
- (2) การแต่งตั้งกรรมการบริษัทต้องเป็นไปตามข้อบังคับของบริษัท และข้อกำหนดของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับ 1 หุ้นต่อ 1 เสียง ตามจำนวนหุ้นที่ตนถือ และผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะต้องใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมด เลือกตั้งบุคคลคนเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ แต่จะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้
- (3) คณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทนและการกำกับดูแลกิจการที่ดี พิจารณาบทบาทโครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชด้อยให้เหมาะสม สอดคล้องกับการประกอบธุรกิจของบริษัท
- (4) คณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทน และการกำกับดูแลกิจการที่ดี คัดเลือกและแต่งตั้งกรรมการ โดยคำนึงถึงโครงสร้างของคณะกรรมการ ที่กำหนดให้กรรมการมีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัท ซึ่งบริษัทได้จัดทำ Board Skill Matrix เพื่อกำหนดคุณสมบัติของกรรมการที่ต้องการสรรหา โดยพิจารณาจากทักษะความสามารถ และความจำเป็นที่ยังขาด รวมถึงคุณสมบัติที่เหมาะสมและสอดคล้องกับองค์ประกอบ และโครงสร้างของกรรมการตามกลยุทธ์ทางธุรกิจของบริษัท
- (5) คณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทน และการกำกับดูแลกิจการที่ดี กำหนดและทบทวนหลักเกณฑ์ และกระบวนการสรรหากรรมการ ที่คำนึงถึงความหลากหลายในโครงสร้างของคณะกรรมการ (Board Diversity) ที่มีการกำหนดให้คณะกรรมการบริษัทมีระดับการศึกษา ความรู้ความสามารถ ทักษะวิชาชีพ ประสบการณ์การทำงาน มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน มีภาวะความเป็นผู้นำ มีวิสัยทัศน์กว้างไกล มีคุณธรรมและจริยธรรม โดยมีให้มีข้อจำกัดแค่ทางอายุ เชื้อชาติ ภาษา และเพศ เท่านั้น เพื่อประโยชน์ในการตัดสินใจและเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทก่อนนำเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติแต่งตั้งต่อไป
 - พิจารณารายชื่อกรรมการที่ต้องออกจากตำแหน่งตามวาระ และรายชื่อผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อให้เข้ารับการคัดเลือกเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัท
 - พิจารณานักคนที่ได้รับการเสนอชื่อให้ดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัทต้องไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กฎหมายกำหนด และตามข้อกำหนดและแนวทางปฏิบัติที่ดีของสำนักงาน ก.ล.ต. มีประวัติการทำงานที่ดี มีความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ และมีความสามารถเฉพาะด้าน ที่จำเป็นต่อการขับเคลื่อนองค์กร ไม่ประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท
- (6) คณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทนและการกำกับดูแลกิจการที่ดี พิจารณากำหนดแผนสืบทอดงานของกรรมการประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารที่มีความสำคัญต่อการดำเนินงานของบริษัท

หลักเกณฑ์และกระบวนการสรรหาคณะกรรมการชด้อย

คณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทนและการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีหน้าที่ในการพิจารณาลั่นกรองบุคคลตามหลักการ วิธีการที่ระบุไว้ในข้อบังคับของบริษัท โดยคัดเลือกบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และมีคุณสมบัติตามประกาศของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ในการสรรหาและคัดเลือกคณะกรรมการชด้อยในกรณีที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระ หรือในกรณีที่ตำแหน่งดังกล่าวว่างลง เพื่อเสนอรายชื่อบุคคลที่เหมาะสมต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาแต่งตั้งต่อไป

3.4 การพิจารณากำหนดผลตอบแทนคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชด้อย

คณะกรรมการบริษัท มอบหมายให้คณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทนและการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีหน้าที่ในการพิจารณาโครงสร้างและอัตราผลตอบแทน ที่มีความเหมาะสมกับความรับผิดชอบ เป็นการสร้างแรงจูงใจให้กรรมการนำพาองค์กรให้ดำเนินงานตามวัตถุประสงค์

3.5 กำหนดความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่และจัดสรรเวลาอย่างเพียงพอ

บริษัท กำกับดูแลให้กรรมการทุกคน มีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ และจัดสรรเวลาอย่างเพียงพอในการดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัท ซึ่งบริษัทกำหนดนโยบายจำกัดจำนวนบริษัทจดทะเบียนที่กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร แต่ละท่านจะเข้าไปดำรงตำแหน่งกรรมการได้ไม่เกิน 5 แห่งโดยไม่มีข้อยกเว้น และกำหนดให้กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร รวมถึงประธานเจ้าหน้าที่บริหาร สามารถเข้าไปดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่นได้ไม่เกิน 3 แห่งโดยไม่มีข้อยกเว้น โดยพิจารณาถึงประสิทธิภาพการทำงาน และความทุ่มเทเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ในบริษัทได้อย่างเพียงพอ และกำหนดให้กรรมการแต่ละคนควรเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่าร้อยละ 75 ของการประชุมคณะกรรมการบริษัททั้งหมดที่ได้จัดให้มีขึ้นในรอบปี

นอกจากนี้ บริษัทกำหนดให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารสามารถไปดำรงตำแหน่งกรรมการที่บริษัทอื่นได้ แต่ต้องไม่เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่ที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัท และกิจการนั้นต้องไม่เป็นธุรกิจประเภทเดียวกัน หรือเป็นการแข่งขันกับธุรกิจของบริษัทโดยตรง ควรได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัทก่อนไปดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่น

3.6 นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อย/บริษัทร่วม

คณะกรรมการบริษัท กำหนดนโยบายและการดำเนินงานของบริษัทย่อยและกิจการอื่นที่บริษัทไปลงทุนอย่างมีนัยสำคัญในระดับที่เหมาะสมกับกิจการแต่ละแห่ง รวมทั้งบริษัทย่อยและกิจการอื่นที่บริษัทไปลงทุน มีความเข้าใจถูกต้องตรงกันด้วย โดยคณะกรรมการบริษัท เป็นผู้แต่งตั้งบุคคลไปดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมในบริษัทย่อย กำหนดเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อให้มีการดำเนินงานที่สอดคล้องกับบริษัทใหญ่ ติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทย่อย เพื่อสามารถใช้เป็นข้อมูลในการจัดทำงบการเงินรวมของบริษัทได้ตามมาตรฐานและกำหนดเวลา

3.7 การประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย ทั้งรายคณะและรายบุคคล

คณะกรรมการบริษัท ได้กำหนดหลักเกณฑ์และจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองรายคณะของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย รวมถึงประเมินผลการเป็นรายบุคคลเป็นประจำอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยใช้แบบประเมินตามแนวของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยมีวัตถุประสงค์ ดังนี้

- (1) เพื่อให้ทราบปัญหา อุปสรรคที่เป็นเหตุให้การปฏิบัติงานไม่บรรลุวัตถุประสงค์ในระหว่างปีที่ผ่านมา
- (2) เพื่อให้การทำงานของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยมีประสิทธิภาพมากขึ้น เนื่องจากได้ทราบถึงความคิดเห็นของตนได้ชัดเจน
- (3) เพื่อให้ทราบแนวทางการใช้ความรู้ ความสามารถ และความเป็นอิสระในการแสดงความคิดเห็นของคณะกรรมการบริษัท
- (4) เพื่อช่วยในการปรับปรุงความสัมพันธ์ระหว่างคณะกรรมการบริษัทกับฝ่ายบริหาร

3.7.1 การประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองของคณะกรรมการบริษัท ทั้งแบบรายคณะและรายบุคคล

(ก) วิธีการประเมิน

การประเมินจะใช้แบบประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองของคณะกรรมการบริษัททั้งคณะและรายบุคคล โดยใช้วิธีระบุความเห็นของกรรมการบริษัทแต่ละคน โดยกาเครื่องหมาย (✓) ในช่องคะแนนตั้งแต่ 0-4 เพียงหนึ่งช่องในแบบประเมิน โดยให้มีความหมายดังนี้

- 0 = ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง หรือไม่มีการดำเนินการในเรื่องนั้น
- 1 = ไม่เห็นด้วย หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นเล็กน้อย
- 2 = เห็นด้วย หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นพอสมควร
- 3 = เห็นด้วยค่อนข้างมาก หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นดี
- 4 = เห็นด้วยอย่างมาก หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นอย่างดียิ่ง

(ข) หัวข้อประเมิน

พิจารณาตามความเหมาะสมในการประเมินคณะกรรมการแต่ละคณะ โดยหัวข้อประเมินสูงสุดแบ่งเป็น 5 หัวข้อ อาจจะใช้หัวข้อประเมินไม่เหมือนกัน ซึ่งอาจจะปรับปรุงตามความเหมาะสม

- (1) การประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองของคณะกรรมการบริษัทแบบรายคณะ
 - (1.1) โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
 - (1.2) บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
 - (1.3) การประชุมคณะกรรมการ
 - (1.4) พลวัตในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ
 - (1.5) ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ
 - (1.6) การพัฒนากรรมการ
- (2) การประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองของคณะกรรมการบริษัทแบบรายบุคคล
 - (2.1) คุณสมบัติส่วนบุคคล
 - (2.2) ความพร้อมในการปฏิบัติหน้าที่
 - (2.3) การมีส่วนร่วมในการประชุม
 - (2.4) บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบ
 - (2.5) ความสัมพันธ์กับคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ

3.7.2 การประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองของคณะกรรมการชุดย่อย ทั้งแบบรายคณะและรายบุคคล

(ก) วิธีการประเมิน

การประเมินจะใช้แบบประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองของคณะกรรมการชุดย่อยทั้งแบบรายคณะและรายบุคคล โดยใช้วิธีระบุความเห็นของกรรมการบริษัทแต่ละคน โดยกาเครื่องหมาย (✓) ในช่องคะแนนตั้งแต่ 0 - 4 เพียงหนึ่งช่องในแบบประเมิน โดยให้ความหมายดังนี้

- 0 = ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง หรือไม่มีการดำเนินการในเรื่องนั้น
- 1 = ไม่เห็นด้วย หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นเล็กน้อย
- 2 = เห็นด้วย หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นพอสมควร
- 3 = เห็นด้วยค่อนข้างมาก หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นดี
- 4 = เห็นด้วยอย่างมาก หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นอย่างดียิ่ง

(ข) หัวข้อประเมิน

พิจารณาตามความเหมาะสมในการประเมินคณะกรรมการแต่ละคณะ โดยหัวข้อประเมินสูงสุดแบ่งเป็น 5 หัวข้อ อาจจะใช้หัวข้อประเมินไม่เหมือนกัน ซึ่งอาจจะปรับปรุงตามความเหมาะสม

- (1) การประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองของคณะกรรมการชุดย่อยแบบรายคณะ
 - (1.1) โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการชุดย่อย
 - (1.2) การประชุมคณะกรรมการชุดย่อย
 - (1.3) บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการชุดย่อย
 - (1.4) การรายงานของคณะกรรมการชุดย่อย
- (2) การประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองของคณะกรรมการชุดย่อยแบบรายบุคคล
 - (2.1) โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
 - (2.2) การมีส่วนร่วมในการประชุม
 - (2.3) บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบ
 - (2.4) ความสัมพันธ์กับคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ

3.7.3 สรุปผลการประเมิน

สรุปผลการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทแบบรายคณะและรายบุคคล และคณะกรรมการชุดย่อย สำหรับปี 2564 ดังนี้

ผลประเมินคณะกรรมการบริษัทรายคณะ

หัวข้อประเมิน	ผลการประเมิน (ร้อยละ)
โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ	99
บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ	99
การประชุมคณะกรรมการ	98
พลวัติในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ	98
ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ	99
การพัฒนากรรมการ	99
ผลเฉลี่ย	98

ผลประเมินคณะกรรมการบริษัทรายบุคคล

หัวข้อประเมิน	ผลการประเมิน (ร้อยละ)
คุณสมบัติส่วนบุคคล	100
ความพร้อมในการปฏิบัติหน้าที่	99
การมีส่วนร่วมในการประชุม	99
บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบ	99
ความสัมพันธ์กับคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ	100
ผลเฉลี่ย	99

ผลประเมินคณะกรรมการชุดย่อยรายคณะ

คณะกรรมการชุดย่อย	ผลการประเมิน (ร้อยละ)
คณะกรรมการตรวจสอบ	100
คณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทนและการกำกับดูแลกิจการที่ดี	99
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาอย่างยั่งยืน	100

ผลประเมินคณะกรรมการชุดย่อยรายบุคคล

คณะกรรมการชุดย่อย	ผลการประเมิน (ร้อยละ)
คณะกรรมการตรวจสอบ	100
คณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทนและการกำกับดูแลกิจการที่ดี	100
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาอย่างยั่งยืน	100

3.8 การอบรมและพัฒนากรรมการบริษัท

การปฐมนิเทศกรรมการใหม่

กำหนดให้มีการปฐมนิเทศกรรมการใหม่ เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับลักษณะการประกอบธุรกิจ เพื่อเตรียมความพร้อมและสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพของกรรมการใหม่ในเรื่องที่ควรทราบ ได้แก่ โครงสร้างธุรกิจ โครงสร้างกรรมการ โครงสร้างองค์กร ขอบเขตอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบ รวมทั้งกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกอบกิจการของบริษัท รวมถึงให้ความเข้าใจถึงวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก วิสัยทัศน์ และภารกิจของบริษัท ตลอดจนลักษณะธุรกิจ และแนวทางการดำเนินงาน

การพัฒนาความรู้กรรมการบริษัท

บริษัทส่งเสริมและสนับสนุนให้กรรมการบริษัทได้รับการอบรมสัมมนาหลักสูตรต่างๆ อย่างต่อเนื่อง ทั้งที่จัดขึ้นโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงาน ก.ล.ต. หรือองค์กรอิสระต่างๆ เพื่อเสริมสร้างความรู้ ปรับปรุงการปฏิบัติงานที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

สำหรับการพัฒนาความรู้กรรมการและผู้บริหารในปี 2564 มีดังนี้

ลำดับ	ชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	หลักสูตรที่อบรม
1	นายปราจีน เอี่ยมลำเนา	ประธาน กรรมการบริหาร	<ul style="list-style-type: none"> การบริหารความเสี่ยงในการบริหารจัดการ เพื่อให้สอดคล้องกับกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
2	ดร.ธรรมศ อุดมธรรมภักดี	กรรมการอิสระ	<ul style="list-style-type: none"> ทบทวนการบัญชีตามความรับผิดชอบ Refreshment Responsibility Accounting รุ่นที่ 1/63 ทำความเข้าใจ TFRS เกี่ยวกับที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนต่างๆ Update มาตรฐานการบัญชีสำหรับกิจการที่ไม่มีส่วนได้เสียสาธารณะ (NPEA) และมาตรการผ่อนปรนในช่วง COVID-19 Fraud : Prevention and Detection การพิจารณาทรัพย์สินที่นำมาเป็นหลักประกันแต่ละประเภท และการบังคับทรัพย์สินที่เป็นหลักประกัน
3	นายจาตุรนต์ โกมลมิศร์	กรรมการบริหาร	<ul style="list-style-type: none"> การบริหารความเสี่ยงในการบริหารจัดการ เพื่อให้สอดคล้องกับกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
4	นายอโณทัย เอี่ยมลำเนา	กรรมการบริหาร	<ul style="list-style-type: none"> การบริหารความเสี่ยงในการบริหารจัดการ เพื่อให้สอดคล้องกับกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล Personal Brand
5	นายพีระพงศ์ เอี่ยมลำเนา	กรรมการบริหาร	<ul style="list-style-type: none"> การบริหารความเสี่ยงในการบริหารจัดการ เพื่อให้สอดคล้องกับกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล Fraud & Cyber Security Risk การจัดทำ Cash Budgeting เพื่อผู้บริหารระดับสูงในการวางแผนและตัดสินใจ สำหรับผู้บริหาร การสรุปสถิติการดำเนินงานที่สำคัญและการวิเคราะห์งบการเงินเพื่อนำเสนอผู้บริหารใน 1 หน้ากระดาษ
6	นางสาวขวัญชนก ออละเอี่ยม	ผู้อำนวยการ ฝ่ายบัญชี และการเงิน	<ul style="list-style-type: none"> การบริหารความเสี่ยงในการบริหารจัดการ เพื่อให้สอดคล้องกับกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล TFRS 16 สัญญาเช่าปี 65 สารพันปัญหาในทางปฏิบัติ แนวทางแก้ไขและการยินยอมลดค่าเช่าที่เกี่ยวข้องกับ COVID-19 ที่ดิน อาคาร อุปกรณ์ ปี 64 และมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้อง

3.9 การประชุมคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท กำหนดให้เลขานุการบริษัท มีหน้าที่ในการจัดเตรียมเอกสารประกอบการประชุมอย่างเพียงพอและเหมาะสม ส่งหนังสือนัดประชุมไปยังกรรมการอย่างน้อย 7 วัน ก่อนวันประชุม มีการกำหนดตารางการประชุมและวาระการประชุมคณะกรรมการบริษัทเป็นการล่วงหน้าทุกปีเพื่อให้กรรมการสามารถจัดเวลาและเข้าร่วมประชุมได้อย่างต่อเนื่อง โดยกำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อยปีละ 6 ครั้ง และมีการประชุมพิเศษเพิ่มเติมตามความจำเป็น ในการประชุมคณะ

กรรมการบริษัท บริษัทกำหนดนโยบายเกี่ยวกับจำนวนองค์ประชุมขั้นต่ำ ณ วันที่คณะกรรมการจะลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการว่า ต้องมีกรรมการอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด

สำหรับการประชุมคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละคณะ จะกำหนดให้มีการประชุมตามความจำเป็นและเหมาะสม มีการกำหนดตารางการประชุม และวาระการประชุมคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละคณะ เป็นการล่วงหน้าทุกปี กำหนดให้เลขานุการบริษัท นำส่งเอกสารประกอบการประชุมให้กรรมการและผู้เข้าร่วมประชุมเป็นการล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วันก่อนการประชุม และบริษัทกำหนดนโยบายเกี่ยวกับจำนวนองค์ประชุมขั้นต่ำ ณ วันที่คณะกรรมการจะลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการว่า ต้องมีกรรมการอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด

หลักปฏิบัติที่ 4

สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร

4.1 โครงสร้างการบริหารจัดการ

ผู้บริหารระดับสูงประกอบด้วย ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ ผู้จัดการฝ่าย ซึ่งมีบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบในการบริหารงานประจำวันของบริษัท ให้ความสำคัญต่อสภาพแวดล้อม เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทเป็นไปตามแผนงาน วัตถุประสงค์ และเป้าหมายหลักทั้งระยะสั้นและระยะยาว

ผู้บริหารระดับสูงต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ มีประสบการณ์การทำงานที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัท มีประวัติการทำงานที่มีจริยธรรมที่ดีงาม มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งต้องไม่มีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารกิจการของบริษัท

คณะกรรมการบริษัท กำหนดจำนวนบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูงของบริษัทแต่ละคนจะไปดำรงตำแหน่งให้เหมาะสมกับลักษณะหรือสภาพธุรกิจของบริษัท ไม่ควรเกิน 3 บริษัทจดทะเบียน โดยพิจารณาถึงประสิทธิภาพในการทำงาน เพื่อให้มั่นใจว่าผู้บริหารระดับสูงของบริษัท สามารถทุ่มเทเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ในบริษัทได้อย่างเพียงพอ

4.2 การสรรหาผู้บริหารระดับสูง

หลักเกณฑ์และกระบวนการสรรหาผู้บริหารระดับสูง

คณะกรรมการบริษัท กำหนดให้คณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทนและการกำกับดูแลกิจการที่ดี ร่วมกับประธานเจ้าหน้าที่บริหารพิจารณาหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหา แต่งตั้งบุคคล และพิจารณาคำตอบแทนผู้บริหารระดับสูงของบริษัท มีการกำหนดแผนสืบทอดตำแหน่ง เพื่อเตรียมความพร้อมในการสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารระดับสูง หรือผู้บริหารที่มีศักยภาพ โดยคัดเลือกบุคคลที่มีความรู้ ทักษะและประสบการณ์ที่จำเป็นต่อการขับเคลื่อนองค์กรไปสู่วัตถุประสงค์ และเป้าหมายที่กำหนด

4.3 การพิจารณากำหนดผลตอบแทนของผู้บริหารระดับสูงและพนักงานของบริษัท

คณะกรรมการบริษัท ได้มอบหมายให้คณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทนและการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีหน้าที่ในการพิจารณาโครงสร้างและอัตราผลตอบแทนที่มีความเหมาะสมกับความรับผิดชอบ และจูงใจให้ผู้บริหารระดับสูง และพนักงานของบริษัท นำพองค์กรให้ดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมายหลักของบริษัท เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนทั้งในระยะสั้นและระยะยาว

การจ่ายค่าตอบแทนของบริษัท

	ประธาน เจ้าหน้าที่บริหาร	ผู้บริหาร	พนักงาน	รูปแบบการจ่าย
ผลประโยชน์ระยะสั้น				
1. เงินเดือน	✓	✓	✓	เงินสด
2. เงินรางวัลประจำปี	✓	✓	✓	เงินสด
ผลประโยชน์ระยะยาว				
1. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	✓	✓	✓	เงินสด
2. เงินชดเชยเมื่อเกษียณอายุ	✓	✓	✓	เงินสด

4.4 การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารระดับสูงและพนักงานของบริษัท

การประเมินผลการปฏิบัติงานระดับผู้บริหารระดับสูง

คณะกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทนและการกำกับดูแลกิจการที่ดี กำหนดให้มีการจัดทำแบบประเมินผลการปฏิบัติงานผู้บริหารระดับสูง มีการประเมินผลการปฏิบัติงาน 2 ส่วน คือ

- (1) ประเมินจากการวัดผลสำเร็จของงาน กำหนดเป็นค่า KPI ที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมาย
- (2) ประเมินพฤติกรรมหลักที่สำคัญต่อการปฏิบัติงาน และสอดคล้องกับค่านิยมขององค์กร

โดยให้คณะกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทนและการกำกับดูแลกิจการที่ดี ประเมินผลการปฏิบัติงาน และกำหนดค่าตอบแทนประจำปีของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ก่อนเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณา ส่วนประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เป็นผู้ประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารระดับสูง ตั้งแต่ระดับประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ และผู้จัดการฝ่าย นำเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทนและการกำกับดูแลกิจการที่ดี ก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาต่อไป

การประเมินผลการปฏิบัติงานระดับหัวหน้างานถึงพนักงานปฏิบัติการ

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร มอบหมายให้ผู้จัดการฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ได้จัดทำแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของระดับหัวหน้างาน คือผู้จัดการแผนก และหัวหน้าหน่วย จนถึงระดับพนักงานปฏิบัติการ ที่มีการกำหนดเกณฑ์การประเมินให้สอดคล้องตาม KPI รวมของบริษัท โดยกำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานปีละ 1 ครั้ง

บริษัทกำหนดให้ผู้บริหารระดับผู้จัดการฝ่ายเป็นผู้ประเมินการปฏิบัติงานผู้บริหารในสายบังคับบัญชา ตั้งแต่ผู้บริหารระดับผู้จัดการแผนกและระดับหัวหน้างาน ผู้บริหารระดับผู้จัดการแผนกและหัวหน้างาน เป็นผู้ประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานระดับปฏิบัติการในสายการบังคับบัญชา และผู้จัดการฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์เป็นผู้สรุปผลการประเมินการปฏิบัติงาน นำเสนอต่อประธานเจ้าหน้าที่บริหารพิจารณาเสนอการปรับขึ้นเงินเดือน

4.5 การพัฒนาผู้บริหารระดับสูง

คณะกรรมการบริษัท กำหนดให้มีการปฐมนิเทศผู้บริหารระดับสูงรายใหม่ทุกคน เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับลักษณะการประกอบธุรกิจ เพื่อเตรียมความพร้อม โดยมีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์เป็นผู้ประสานงานในเรื่องต่างๆ รวมทั้งส่งเสริมและสนับสนุนให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ผู้บริหารระดับสูง เข้ารับการอบรม และสัมมนาหลักสูตรต่างๆ ที่จัดขึ้นโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงาน ก.ล.ต. หรือองค์กรอิสระต่างๆ เพื่อเสริมสร้างความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ และคุณลักษณะที่จำเป็นในการขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมายที่กำหนด

4.6 การบริหารทรัพยากรบุคคล

บริษัทให้ความสำคัญต่อการบริหารงานด้านทรัพยากรมนุษย์เพื่อให้สามารถตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงทางธุรกิจ สภาพเศรษฐกิจ และสภาพแวดล้อม โดยบริษัทมุ่งมั่นสร้างเสริมความพร้อมของบุคลากรในองค์กร ให้มีความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณภาพชีวิตที่ดี ความเป็นอยู่อย่างปลอดภัย ได้รับการพัฒนาความรู้ความสามารถ เพื่อให้มีความพร้อมที่จะขับเคลื่อนองค์กรไปสู่ความสำเร็จ รองรับการแข่งขันได้อย่างยั่งยืน

หลักปฏิบัติที่ 5

ส่งเสริมวัฒนธรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ

คณะกรรมการบริษัท ให้ความสำคัญและสนับสนุนการสร้างวัฒนธรรมที่ก่อให้เกิดมูลค่าแก่บริษัท ควบคู่ไปกับการสร้างคุณประโยชน์ต่อลูกค้า คู่ค้า หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง และตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ซึ่งเป็นวัฒนธรรมที่ไม่สนับสนุนให้เกิดพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสม หรือกิจกรรมที่ผิดกฎหมาย หรือขัดกับจรรยาบรรณการดำเนินธุรกิจของบริษัท

5.1 การสร้างนวัตกรรม

การสร้างนวัตกรรม เป็นการนำสินค้าเดิมมาทำให้เกิดประโยชน์ที่แตกต่างและดีกว่าคู่แข่ง โดยมีการพัฒนาการผลิตสินค้าด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย ใช้พลังงานต่ำ ลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม สิ่งที่สำคัญคือ การพัฒนาบุคลากรให้มีแนวคิดสร้างสรรค์ เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน รับมือกับนวัตกรรมที่พัฒนาเปลี่ยนแปลงไปได้ สอดคล้องกับเป้าหมายหลักของบริษัท

สร้างวัฒนธรรมองค์กร เพื่อส่งเสริมให้เกิดการสร้างนวัตกรรม

การอบรมพัฒนาบุคลากรให้มีแนวคิดสร้างสรรค์ในการสร้างนวัตกรรม โดยให้ฝ่ายบริหารนำไปเป็นส่วนหนึ่งในการทบทวนกลยุทธ์ การวางแผนพัฒนา ปรับปรุงการดำเนินงาน และการติดตามผลการดำเนินงาน เพื่อบริหารจัดการกับกระบวนการทางนวัตกรรมเหล่านั้น ให้มีประสิทธิภาพที่ดียิ่งขึ้น

5.2 จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ

บริษัทตระหนักถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียต่างๆ และมีนโยบายที่จะดูแลให้ความมั่นใจ โดยให้ความสำคัญแก่ผู้มีส่วนได้เสียได้แก่ ผู้ถือหุ้น พนักงาน ลูกค้า คู่ค้า เจ้าหนี้ คู่แข่ง ตลอดจนสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อมโดยรวมอย่างเหมาะสม โดยกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน มีหน้าที่ปฏิบัติตามนโยบายที่กำหนด เพื่อให้มั่นใจว่าสิทธิขั้นพื้นฐานของผู้มีส่วนได้เสียได้รับการคุ้มครองและปฏิบัติเป็นไปด้วยดี ดังนี้

1. ความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น

- (1) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตอยู่ภายใต้กรอบกฎหมายและระเบียบของบริษัท โดยยึดถือจรรยาบรรณนี้ในการกระทำธุรกรรมต่างๆ และในทุกกิจกรรมการตัดสินใจ เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างสุจริต มีความชัดเจน โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้
- (2) ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความรู้ ความสามารถตามหลักวิชาชีพ โดยใช้ความรู้ ประสบการณ์ในการปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มที่
- (3) มุ่งมั่นที่จะปฏิบัติต่อข้อมูลและสารสนเทศของผู้ถือหุ้น ด้วยการปกป้องรักษาความลับและรักษาความไว้วางใจ เสมือนหนึ่งการปฏิบัติต่อข้อมูลและสารสนเทศของตนเอง
- (4) เปิดเผยข้อมูลสารสนเทศของบริษัท อย่างถูกต้อง เพียงพอ และทันเวลาตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด

2. ความรับผิดชอบต่องาน

- (1) ให้ผลตอบแทนที่เป็นธรรม เหมาะสม และจัดให้มีสวัสดิการที่เพียงพอ และสอดคล้องกับสถานการณ์แก่พนักงาน
- (2) ดูแลรักษาสภาพแวดล้อมการทำงานให้มีความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของพนักงานอยู่เสมอ

การปฏิบัติเกี่ยวกับสุขภาพอนามัย

บริษัทให้ความสำคัญด้านสุขภาพอนามัย โดยกำหนดให้มีการตรวจสุขภาพประจำปี มีการจัดทำประกันสุขภาพ ให้แก่พนักงานสำหรับใช้สิทธิเบิกค่ารักษาพยาบาล โดยจัดให้มีสวัสดิการแก่พนักงานอย่างเพียงพอ และเหมาะสม

การปฏิบัติเกี่ยวกับความปลอดภัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน

บริษัทให้ความสำคัญถึงความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของพนักงาน โดยจัดให้มีสภาพแวดล้อมการทำงาน ที่ปลอดภัยและถูกสุขอนามัย จัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันอันตรายและมีการควบคุมการใช้งานให้เหมาะสม เพื่อลดความเสี่ยงในการเกิดอุบัติเหตุและสุขภาพที่อาจเกิดขึ้นระหว่างการทำงาน รวมทั้งจัดให้มีการฝึกอบรมและซ้อมเสมือนจริง เมื่อมีสถานการณ์ฉุกเฉินหรืออุบัติเหตุต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้น

- (3) การแต่งตั้ง โยกย้ายพนักงาน รวมถึงการให้รางวัล และการลงโทษพนักงาน ต้องกระทำด้วยความเสมอภาค และตั้งอยู่บนพื้นฐานของความรู้ ความสามารถ และความเหมาะสม
- (4) ให้ความสำคัญต่อการพัฒนา การถ่ายทอดความรู้ ความสามารถของพนักงาน โดยให้โอกาสพนักงานอย่างทั่วถึงและสม่ำเสมอ
- (5) จัดให้มีการอบรมสัมมนาอย่างสม่ำเสมอ เพื่อพัฒนาความรู้และทักษะในการทำงานของพนักงาน
- (6) รับฟังข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากพนักงานทุกระดับอย่างเท่าเทียมและเสมอภาค โดยเปิดช่องทางให้พนักงานได้ชี้แจงหรือร้องเรียนเกี่ยวกับการกระทำผิด เหตุการณ์ หรือสถานการณ์ที่มีผลกระทบต่อการทำงานหรือการตัดสินใจของพนักงาน โดยถือปฏิบัติตามนโยบายการรับเรื่องร้องเรียนของบริษัท

3. ความรับผิดชอบต่อลูกค้า

- (1) ปฏิบัติต่อลูกค้าอย่างเป็นธรรมในเรื่องสินค้าและการให้บริการ
- (2) เปิดเผยข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับสินค้าและบริการอย่างถูกต้องและครบถ้วน
- (3) รักษาข้อมูลความลับและสารสนเทศของลูกค้า
- (4) ให้ความรู้ต่อลูกค้า เพื่อพัฒนาสินค้าและการให้บริการ
- (5) จัดให้มีช่องทางเพื่อให้ลูกค้าสามารถร้องเรียน เกี่ยวกับสินค้าและบริการ โดยถือปฏิบัติตามนโยบายการรับเรื่องร้องเรียนของบริษัท

4. ความรับผิดชอบต่อคู่ค้า

- (1) ปฏิบัติต่อคู่ค้าอย่างเสมอภาค เป็นธรรมและตั้งอยู่บนพื้นฐานของการได้รับผลตอบแทนที่เป็นธรรมต่อทั้งสองฝ่าย
- (2) ปฏิบัติตามสัญญาหรือเงื่อนไขต่างๆ ที่ตกลงกันไว้อย่างเคร่งครัด ส่วนกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขได้จะรีบแจ้งให้คู่ค้าทราบเพื่อหาแนวทางในการแก้ไขร่วมกันทันที

5. ความรับผิดชอบต่อคู่แข่งทางการค้า

- (1) ปฏิบัติภายใต้กรอบกติกาของการแข่งขันที่ดี
- (2) ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีการที่ไม่สุจริต หรือไม่เหมาะสม
- (3) ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้า ด้วยการกล่าวหาในทางร้าย

6. ความรับผิดชอบต่อเจ้าหนี้การค้า

- (1) ปฏิบัติต่อเจ้าหนี้การค้าอย่างเสมอภาค เป็นธรรม และตั้งอยู่บนพื้นฐานของการได้รับผลตอบแทนที่เป็นธรรมต่อทั้งสองฝ่าย
- (2) ปฏิบัติตามสัญญาหรือเงื่อนไขต่างๆ ที่ตกลงกันไว้อย่างเคร่งครัด กรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขได้ จะรีบแจ้งให้เจ้าหนี้ทราบ เพื่อหาแนวทางในการแก้ไขร่วมกันทันที

7. ความรับผิดชอบต่อเจ้าหนี้สถาบันการเงิน

- (1) ปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อตกลงอย่างเคร่งครัด ไม่ว่าจะเป็นเรื่องวัตถุประสงค์การใช้เงิน การชำระคืน และเรื่องอื่นใดที่ได้ให้ข้อตกลงไว้
- (2) ปฏิบัติกับเจ้าหนี้สถาบันการเงินทุกรายอย่างทัดเทียมกัน
- (3) รายงานฐานะและข้อมูลการเงินของบริษัทด้วยความถูกต้องอย่างสม่ำเสมอ

8. ความรับผิดชอบต่อนักงานกำกับดูแลและภาครัฐ

- (1) ปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายและระเบียบต่างๆ ที่ออกโดยหน่วยงานที่กำกับดูแลบริษัทอย่างเคร่งครัด
- (2) ให้ความร่วมมือกับหน่วยงานที่กำกับดูแลบริษัทและรายงานข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการฝ่าฝืนหรือการไม่ปฏิบัติตามกฎหมายหรือกฎระเบียบต่างๆ ต่อนักงานนั้น

9. ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

- (1) ให้การสนับสนุนกิจการอันเป็นประโยชน์ต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อมส่วนรวม
- (2) คำนึงผลกำไรส่วนหนึ่งขององค์กรให้แก่กิจกรรมที่จะมีส่วนสร้างสรรค์สังคมอย่างสม่ำเสมอ
- (3) ไม่กระทำการใดๆ ที่มีผลเสียหายต่อทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- (4) ส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ
- (5) ปลุกฝังจิตสำนึกของ ความรับผิดชอบต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อมให้เกิดขึ้นในหมู่พนักงานทุกระดับอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ
- (6) ปฏิบัติหรือควบคุมให้มีการปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัดตามเจตนารมณ์ของกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม
- (7) ส่งเสริมการให้ความรู้และฝึกอบรมพนักงานในองค์กร เรื่องสิ่งแวดล้อม เพื่อปลุกฝังและสร้างจิตสำนึกให้พนักงานทุกคนคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมในการปฏิบัติงาน ดังนี้
 - ปลุกฝังแนวคิดเรื่องความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมแก่พนักงาน เพื่อให้เกิดความเข้าใจและเห็นถึงความสำคัญของการดูแลสิ่งแวดล้อม โดยจัดให้มีการอบรมพนักงานในด้านสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง
 - มีการรณรงค์สร้างจิตสำนึกทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ผ่านกิจกรรมต่างๆ ที่พนักงานมีส่วนร่วมอย่างต่อเนื่อง

5.3 การบริหารจัดการทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ

การบริหารจัดการด้านพลังงาน

- (1) กำหนดให้การอนุรักษ์พลังงานเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงานของบริษัท เพื่อพัฒนาระบบการจัดการพลังงานอย่างเหมาะสม
- (2) ปรับปรุงประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากรพลังงานของบริษัทให้เหมาะสมกับธุรกิจและเทคโนโลยีที่ใช้ รวมทั้งมีแนวทางการปฏิบัติงานที่ดี
- (3) กำหนดให้การอนุรักษ์พลังงานเป็นหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับของบริษัทให้ร่วมมือในการปฏิบัติตามมาตรฐานที่กำหนด
- (4) บริษัทจะให้การสนับสนุนที่จำเป็น รวมถึงทรัพยากรด้านบุคลากร ด้านเทคโนโลยี ด้านงบประมาณ ด้านการฝึกอบรม และการมีส่วนร่วมในการนำเสนอข้อคิดเห็นเพื่อพัฒนางานด้านพลังงาน

การบริหารจัดการการจัดซื้อจัดจ้าง

การจัดซื้อจัดจ้างทุกรายการ ต้องได้รับสินค้าและบริการตรงตามความต้องการทั้งคุณภาพ ราคา จำนวน เวลาในการให้บริการ ความรวดเร็วและคำนึงถึงนโยบายด้านคุณภาพ ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมของบริษัท โดยบริษัทจะไม่เอาเปรียบคู่ค้า การเสนอราคาจะต้องให้เกิดการแข่งขันที่เป็นธรรมกับผู้ค้าทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน รักษาความสัมพันธ์กับคู่ค้าในเชิงธุรกิจด้วยความเสมอภาค ไม่เรียกรับหรือรับทรัพย์สินหรือผลประโยชน์อื่นใดทั้งโดยตรงและโดยอ้อมจากคู่ค้า โดยไม่มีข้อยกเว้น

ใดๆ ทั้งสิ้น คำนึงถึงผลประโยชน์และความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นในด้านชื่อเสียง ภาพลักษณ์และภาพพจน์ของบริษัทต่อบุคคลภายนอก

5.4 การบริหารจัดการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

- (1) กำหนดนโยบายการบริหารจัดการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งครอบคลุมถึงการจัดสรรทรัพยากรให้เพียงพอต่อการดำเนินธุรกิจ รวมทั้งการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และระบบมาตรฐานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ
- (2) บริษัทมีระเบียบการรักษาความปลอดภัยของข้อมูล โดยบริษัทมีมาตรฐานระบบรักษาความปลอดภัยของข้อมูลในการรักษาความลับ รักษาความน่าเชื่อถือ และความพร้อมใช้ของข้อมูล รวมทั้งป้องกันมิให้มีการนำข้อมูลไปใช้ในการมิชอบ หรือมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลโดยไม่ได้รับอนุญาต ซึ่งทุกคนต้องปฏิบัติตามมาตรฐานดังกล่าว
- (3) บริษัทมีการประเมินความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งครอบคลุมถึงการบริหารจัดการความเสี่ยงด้านต่างๆ มีการวิเคราะห์ความเสี่ยงทั้งภายในและภายนอก เพื่อการจัดการลดความเสี่ยง
- (4) บริษัทให้ความสำคัญในการใช้ระบบสารสนเทศของบริษัทที่เผยแพร่ออกไปสู่สาธารณะ ต้องยึดมั่นในหลักจรรยาบรรณของบริษัท และให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเกิดประโยชน์สูงสุด รวมทั้งป้องกันปัญหาที่อาจเกิดขึ้นกับบริษัทและบุคคลที่เกี่ยวข้อง

5.5 การบริหารจัดการด้านสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม

บริษัทมุ่งมั่นในการดำเนินกิจการ ให้เป็นไปตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Governance) และได้กำหนดให้รับผิดชอบต่อสังคมเป็นส่วนหนึ่งของจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ (Code of Conduct) บริษัทได้กำหนดนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม ดังนี้

- (1) มุ่งมั่นที่จะประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม และรับผิดชอบต่อสังคม
- (2) มุ่งมั่นพัฒนาชุมชน และสังคมโดยรวม ทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม
- (3) เคารพกฎหมายและสิทธิมนุษยชน ไม่เลือกปฏิบัติไม่ว่าจะมีเชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา และวัฒนธรรมที่แตกต่าง
- (4) ส่งเสริมให้พนักงานมีจิตอาสาและปลูกฝังจิตสำนึกให้มีความรับผิดชอบต่อสังคม เพื่อประโยชน์ส่วนรวม
- (5) ส่งเสริมให้เกิดกิจกรรมที่สร้างประโยชน์ที่ยั่งยืนแก่ชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม
 - (5.1) กิจกรรมระดับองค์กร : เป็นกิจกรรมที่พัฒนาทักษะของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ และยังเป็นการสร้างองค์ความรู้ภายในองค์กร ส่งเสริมให้พนักงานมีส่วนร่วมในการแสดงออกถึงความคิดเห็นต่อองค์กร และเป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมการรักษาสิ่งแวดล้อมที่ดีภายในองค์กร
 - (5.2) กิจกรรมระดับชุมชน : เป็นกิจกรรมที่สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อมในระยะยาวอย่างแท้จริง ส่งเสริมให้เกิดการพัฒนาการด้านการศึกษาและการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ช่วยพัฒนาคุณภาพชีวิตของคนในสังคมที่บริษัทประกอบธุรกิจ และสังคมโดยรวม ช่วยเหลือสังคม สนับสนุนการเรียนรู้ และสร้างจิตสำนึกความรับผิดชอบต่อสังคม

หลักปฏิบัติที่ 6

ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม

6.1 การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน

การบริหารความเสี่ยง (Risk Management)

บริษัทมีความมุ่งมั่นในการป้องกันและลดความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้น มีการดำเนินการวิเคราะห์และทบทวนปัจจัยเสี่ยงที่อาจจะส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ แสวงหาโอกาสภายใต้ระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ และติดตามผลการจัดการกับความเสี่ยงที่ไม่สามารถยอมรับได้ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ทางธุรกิจของบริษัท และสร้างความมั่นใจว่า บริษัทมีการบริหารความเสี่ยงที่เพียงพอและมีประสิทธิภาพ

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาอย่างยั่งยืน ได้ดำเนินการตามที่ได้รับมอบหมาย เพื่อบริหารจัดการและลดความเสี่ยง มีการประเมินความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ และกำกับดูแลความเสี่ยงที่ไม่สามารถยอมรับได้ รวมทั้งมีการติดตามให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงอย่างเพียงพอและเหมาะสม เพื่อป้องกันและลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี นอกจากนี้ยังมีการแต่งตั้งคณะทำงานบริหารความเสี่ยงองค์กร ที่ประกอบด้วยประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ และผู้จัดการฝ่ายจากทุกหน่วยงานของบริษัท จำนวนไม่น้อยกว่า 10 คน เพื่อให้การบริหารความเสี่ยงในหน่วยงานต่างๆ ขององค์กรได้รับการติดตามอย่างสม่ำเสมอ

การควบคุมภายใน (Internal Control)

คณะกรรมการบริษัท กำหนดให้บริษัทต้องมีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและเพียงพอ รวมทั้งการประเมินและติดตามในเรื่องต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ โดยผู้ตรวจสอบภายในที่มีความเป็นอิสระ รายงานผลการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ยึดแนวทางการตรวจสอบตามมาตรฐานสากล ให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับบริษัท และเป็นที่ยอมรับของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย โดยบริษัทมีแนวทางในการปฏิบัติ ดังต่อไปนี้

- (1) จัดให้มีสภาพแวดล้อมของการควบคุมที่เพียงพอ
- (2) จัดให้มีกิจกรรมการควบคุมภายในที่เพียงพอ
- (3) จัดให้มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่เพียงพอ เชื่อถือได้ ทันเวลา
- (4) จัดให้มีระบบการติดตามและประเมินผลอย่างเพียงพอ

6.2 การซื้อขายหลักทรัพย์และการใช้ข้อมูลภายในของบริษัท

กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนต้องปฏิบัติตามข้อห้ามในการซื้อขายหลักทรัพย์โดยใช้ข้อมูลภายใน ซึ่งกำหนดไว้ในพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 มาตรา 241

นอกจากนี้ บริษัทกำหนดให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัท จัดทำและนำส่งรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้า (แบบ 59) ของตน ของคู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภรรยา บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ เป็นผู้ถือหุ้นเกินร้อยละ 30 ของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมด ตามแบบรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ดังกล่าว ไปยังระบบการรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ฯ ทางเว็บไซต์ของสำนักงาน ก.ล.ต. (<https://www.sec.or.th>) หรือแจ้งมายังเลขาธิการบริษัท เพื่อแจ้งผ่านระบบดังกล่าวทราบทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลง

บริษัทกำหนดให้กรรมการและผู้บริหาร รวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไปหรือเทียบเท่า และผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง ที่ได้รับทราบข้อมูลภายในที่เป็นสาระสำคัญ ซึ่งมีผลต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหรือมูลค่าของหลักทรัพย์ฯ จะต้องระงับการซื้อขาย เสนอซื้อหรือเสนอขาย หรือชักชวนให้บุคคลอื่นซื้อขาย เสนอซื้อหรือเสนอขายหลักทรัพย์ของบริษัทไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมในระยะเวลา 30 วันก่อนและจนถึงวันประกาศผลการดำเนินงานทางการเงินของบริษัทรายไตรมาสและประจำปี

6.3 การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

การทำรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ต้องเป็นไปเพื่อผลประโยชน์ของบริษัทและผู้ถือหุ้นโดยรวม และเป็นไปตามข้อกำหนดของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมทั้งกฎหมายที่เกี่ยวข้อง จึงมีการพิจารณาการทำรายการอย่างรอบคอบ และต้องผ่านการพิจารณาก่อนการดำเนินการโดยคณะกรรมการตรวจสอบก่อนนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการ

บริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ โดยกรรมการที่มีส่วนได้เสียต้องไม่มีส่วนร่วมในการพิจารณา หลังการอนุมัติการทำรายการ ต้องเปิดเผยการทำรายการดังกล่าว ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่สำนักงาน ก.ล.ต. กำหนด

6.4 รายการเกี่ยวโยงกันและรายการเกี่ยวกับการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์

คณะกรรมการบริษัท ได้กำหนดมาตรการและขั้นตอนการอนุมัติรายการเกี่ยวโยงกัน รวมถึงรายการเกี่ยวกับการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินของบริษัท เพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมทั้งกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยบุคคลที่มีส่วนได้เสียหรือที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ จะไม่สามารถอนุมัติรายการที่เกี่ยวข้องกับตนได้ การกำหนดราคาหรือค่าตอบแทน จะต้องเป็นไปตามปกติทางธุรกิจและเงื่อนไขทางการค้าทั่วไป ซึ่งต้องผ่านคณะกรรมการตรวจสอบ พิจารณาให้ความเห็นก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ และต้องเปิดเผยการทำรายการดังกล่าว ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่สำนักงาน ก.ล.ต. กำหนด

6.5 รายงานส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหารระดับสูง

บริษัทกำหนดหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการ ผู้บริหาร และบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง ให้เป็นไปตามมาตรา 89/14 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดย พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารต้องรายงานให้บริษัท ทราบถึงการมีส่วนได้เสียของตน หรือของบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง ภายในระยะเวลา และวิธีการที่บริษัทกำหนด ดังนี้

การรายงานครั้งแรก

กรรมการหรือผู้บริหารที่รายแรกที่เพิ่งเข้าดำรงตำแหน่ง เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ของบริษัท (รวมถึงการถือของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ) ให้แจ้งไปยังระบบการรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ฯ (แบบ 59) ทางเว็บไซต์ของ ก.ล.ต. ภายใน 7 วันนับแต่วันปิดการเสนอขายหลักทรัพย์ และแจ้งมายังเลขานุการบริษัท เพื่อจัดทำเอกสารรายงานส่วนได้เสียของกรรมการ

การรายงานเมื่อมีการเปลี่ยนแปลง

กรรมการและผู้บริหารที่รายแรก (รวมถึงการถือของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ) ให้แจ้งไปยังระบบการรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ฯ (แบบ 59) ทางเว็บไซต์ของ ก.ล.ต. ภายใน 3 วันนับแต่วันปิดการเสนอขายหลักทรัพย์ และแจ้งมายังเลขานุการบริษัท เพื่อจัดทำเอกสารรายงานส่วนได้เสียของกรรมการ

6.6 การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

ห้ามคณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทและบริษัทย่อย ดำเนินการหรือยอมรับการทุจริตและการคอร์รัปชัน ในทุกรูปแบบทั้งทางตรงและทางอ้อม เพื่อหาประโยชน์ให้กับตนเอง ครอบครัว เพื่อน คนรู้จัก ไม่ว่าจะอยู่ในฐานะเป็นผู้รับ ผู้ให้ หรือผู้เสนอให้สินบน ทั้งที่เป็นตัวเงิน และไม่เป็นตัวเงิน โดยนโยบายการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันนี้ครอบคลุมถึงธุรกิจและทุกหน่วยงานทั้งภายนอกและภายในที่เกี่ยวข้องกับบริษัทและบริษัทย่อย โดยจะให้มีการประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายการทุจริตและการคอร์รัปชันนี้อย่างสม่ำเสมอ ตลอดจนทบทวนแนวทางการปฏิบัติและข้อกำหนดในการดำเนินการเพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ ระเบียบข้อบังคับของทางบริษัท และข้อกำหนดของกฎหมาย

แนวทางการปฏิบัติ

- (1) มาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของบริษัท ถือเป็นภาระหน้าที่ที่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับของบริษัท ต้องยึดเป็นหลักปฏิบัติในการดำเนินงาน และต้องไม่ละเลยการปฏิบัติตามแนวทางที่ปรากฏอยู่ในคู่มือฉบับนี้ หากมีการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบข้างต้น และก่อให้เกิดความเสียหายกับบริษัท ให้ถือว่ามีความผิดตามข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานของบริษัท

- (2) บริษัทจะให้ความสำคัญเป็นธรรมและคุ้มครองพนักงานที่แจ้งเรื่องการทุจริตคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับบริษัท โดยใช้มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน หรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการรายงานการทุจริตคอร์รัปชัน ตามที่บริษัทกำหนดไว้ในข้อกำหนดและแนวทางปฏิบัติในการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนของผู้มีส่วนได้เสีย
- (3) กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับของบริษัท ที่กระทำการทุจริตคอร์รัปชันเป็นการกระทำผิดจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจซึ่งจะต้องได้รับการพิจารณาทางวินัยตามระเบียบที่บริษัท กำหนด นอกจากนี้อาจจะได้รับโทษตามกฎหมายหากการกระทำนั้นผิดกฎหมาย
- (4) บริษัทตระหนักถึงความสำคัญในการเผยแพร่ให้ความรู้ และทำความเข้าใจกับบุคคลภายนอกที่ต้องปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับบริษัท หรืออาจเกิดผลกระทบต่อบริษัท ในเรื่องที่ต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันนี้
- (5) บริษัทจัดให้มีการสื่อสารนโยบายการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน ผ่านหลักสูตรการปฐมนิเทศกรรมการ การปฐมนิเทศพนักงาน และการจัดสัมมนาต่างๆ ภายในบริษัทตามแต่โอกาสอันสมควร เพื่อส่งเสริมให้พนักงานมีการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีความรับผิดชอบในภาระหน้าที่ของตน เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปตามหลักจริยธรรม
- (6) บริษัทกำหนดให้ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับของบริษัท ได้รายงานโดยสุจริตถึงการปฏิบัติงานที่ขัดหรือสงสัยจะขัดต่อหลักการที่กำหนดในคู่มือต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ในกรณีที่มีข้อสงสัยในการปฏิบัติตามหลักการในคู่มือต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันฉบับนี้ สามารถใช้ดุลยพินิจของตนเองก่อนในเบื้องต้น ว่าสิ่งนั้น
 - เป็นสิ่งที่ถูกต้องหรือไม่
 - เป็นที่ยอมรับและสามารถเปิดเผยต่อสังคมได้หรือไม่
 - เป็นการทำให้เกิดความเสียหายของบริษัหรือไม่
 หรือสอบถามโดยตรงกับผู้บังคับบัญชา ฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ และเลขานุการบริษัท

6.7 แนวทางการปฏิบัติที่ดีเกี่ยวกับมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทกำหนดนโยบายและแนวทางการปฏิบัติในเรื่องดังต่อไปนี้

การเป็นกลางและการช่วยเหลือทางการเมือง : บริษัทมีนโยบายการเป็นกลางทางการเมือง โดยไม่ให้การสนับสนุนทางการเงินหรือทรัพยากร หรือการกระทำอันเป็นการเอื้อประโยชน์ต่อนักการเมืองหรือพรรคการเมืองใด ทั้งทางตรงและทางอ้อม

การรับ การให้ของขวัญ ค่ารับรอง ค่าบริการต่างๆ หรือประโยชน์อื่นใด : บริษัท กำหนดนโยบายว่า “การรับ การให้ของขวัญ ค่ารับรอง ค่าบริการต่างๆ หรือประโยชน์อื่นใด ต้องเป็นไปตามความเหมาะสมของขนบธรรมเนียมประเพณี ต้องไม่มีมูลค่าเกินสมควร และไม่ใช่เป็นการกระทำที่ละเมิดการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งอาจนำไปสู่ปัญหาการทุจริตคอร์รัปชัน”

การบริจาคเพื่อการกุศล : บริษัทกำหนดนโยบายว่า “การบริจาคเพื่อการกุศลของบริษัทต้องพิสูจน์ได้ว่าการบริจาคได้ให้การช่วยเหลือ สนับสนุนชุมชน สังคม โดยต้องมีเอกสารหลักฐานชัดเจน ไม่เป็นเส้นทางสำหรับการทุจริตคอร์รัปชัน”

การให้เงินสนับสนุน : บริษัทกำหนดนโยบายว่า “การให้เงินสนับสนุนต้องพิสูจน์ได้ว่าเป็นการสนับสนุนให้กิจกรรมของโครงการประสบผลสำเร็จ เพื่อโฆษณาประชาสัมพันธ์ธุรกิจ หรือเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการดำเนินงานด้วยความโปร่งใส ถูกต้องตามกฎหมายไม่ได้ถูกนำไปใช้เพื่อเป็นข้ออ้างในการดิดสินบน”

6.8 การแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน

บริษัทคาดหวังให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน ได้รายงานโดยสุจริตให้บริษัททราบถึงการปฏิบัติงานที่ขัดหรือสงสัยว่า ไม่สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อปรับปรุงแก้ไข หรือดำเนินการให้เกิดความถูกต้องอย่างเหมาะสม

ขอบเขตการแจ้งเบาะแส หรือข้อร้องเรียน

เมื่อมีข้อสงสัย หรือพบเห็นการกระทำที่น่าสงสัยว่าจะฝ่าฝืนการปฏิบัติตามหลักการค้ากับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ ฝ่าฝืนกฎ ระเบียบ ข้อบังคับของบริษัท ได้รับความไม่เป็นธรรมในการปฏิบัติงาน การกระทำทุจริตคอร์รัปชัน การกระทำผิดกฎหมาย ซึ่งก่อให้เกิดผลเสียต่อบริษัท

ช่องทางการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน

- (1) ผู้รับข้อร้องเรียนที่ติดตั้งอยู่ในบริษัท
- (2) หน้าเว็บไซต์ภายในของบริษัท หัวข้อ “การค้ากับดูแลกิจการ > ช่องทางการร้องเรียนและกระบวนการจัดการข้อร้องเรียน”
- (3) ผู้แทนที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการตรวจสอบ คือ

ดร.ธรรมศ อุดมธรรมภักดี

โทร. 08-1148-6455 หรือ โทรสาร 0-2393-6190

E-mail : dhas_udomdham@outlook.com

มาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน

- (1) บริษัทจะปกปิดชื่อ ที่อยู่ หรือข้อมูลใดๆ ที่สามารถระบุตัวของผู้ร้องเรียนหรือผู้ให้ข้อมูล และเก็บรักษาข้อมูลของผู้ร้องเรียนและผู้ให้ข้อมูลไว้เป็นความลับ
- (2) ในกรณีที่มีการร้องเรียนกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบจะทำหน้าที่ในการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน พยาน และบุคคลที่ให้ข้อมูลในการสืบสวนหาข้อเท็จจริง ไม่ให้ได้รับความเดือดร้อน อันตรายใดหรือความไม่ชอบธรรม
- (3) ประธานคณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่ในการใช้ดุลยพินิจสั่งการตามที่เห็นสมควร เพื่อคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน พยาน และบุคคลที่ให้ข้อมูลในการสืบสวนหาข้อเท็จจริง
- (4) ประธานคณะกรรมการตรวจสอบสามารถมอบหมายงานให้กับผู้บริหารคนใดคนหนึ่ง ทำหน้าที่แทนในการคุ้มครองความปลอดภัยของผู้แจ้งเบาะแส หรือผู้ร้องเรียน พยาน และบุคคลที่ให้ข้อมูล โดยผู้บริหารที่ได้รับมอบหมายต้องไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับเรื่องที่ได้รับแจ้งเบาะแส หรือร้องเรียน ทั้งโดยตรงหรือทางอ้อม

หลักปฏิบัติที่ 7

รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล

คณะกรรมการบริษัท มีความรับผิดชอบในการดูแลให้ระบบการจัดทำรายงานทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูลสำคัญต่างๆ ถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา โปร่งใส และเท่าเทียมกัน ให้เป็นไปตามกฎเกณฑ์ มาตรฐาน และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

7.1 การรักษาความน่าเชื่อถือทางการเงิน

- (1) บริษัทกำหนดให้ฝ่ายบัญชีและการเงิน เป็นผู้จัดทำและเปิดเผยข้อมูลทางการเงิน โดยกำหนดคุณสมบัติให้เป็นผู้ที่มีความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ที่เหมาะสมกับหน้าที่ ความรับผิดชอบ และมีจำนวนเพียงพอ โดยบริษัทกำหนดผู้ที่ทำหน้าที่เปิดเผยข้อมูลทางการเงิน ได้แก่ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน และเลขานุการบริษัท
- (2) บริษัทให้ความสำคัญในเรื่องความน่าเชื่อถือทางการเงิน ในการเปิดเผยข้อมูลทางการเงิน ได้พิจารณาปัจจัยต่างๆ ดังนี้
 - (ก) ผลการประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน
 - (ข) ความเห็นของผู้สอบบัญชีในรายงานทางการเงิน
 - (ค) ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
 - (ง) ความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก กลยุทธ์ และนโยบายของบริษัท

- (3) บริษัทกำหนดให้มีการบันทึกการอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และสามารถตรวจสอบได้ ให้เป็นไปตามมาตรฐานบัญชีที่รับรองทั่วไป และเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยบุคลากรที่เกี่ยวข้องต้องยึดหลักการทำงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีความถูกต้องของการบันทึกการ รายงานทางการเงินบัญชีและการเงินมีความถูกต้อง ไม่เป็นรายการเท็จ และพนักงานทุกระดับจะต้องปฏิบัติตามระเบียบและข้อกำหนดตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

7.2 การเปิดเผยข้อมูล

นโยบายการเปิดเผยข้อมูล

การเปิดเผยข้อมูลต่อบุคคลภายนอก ต้องเป็นไปอย่างเหมาะสม ทันเวลา และเพียงพอต่อการตัดสินใจ ผู้ใช้ข้อมูลสามารถเข้าถึงข้อมูลได้อย่างเท่าเทียมกัน และมีการปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ ผ่านช่องทางที่กำหนด เพื่อปกป้องข้อมูลหลักและข้อมูลที่มีผลต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัท

นโยบายการสื่อสาร

กำหนดให้มีการสื่อสารข้อมูลที่สามารถเปิดเผยได้ตามนโยบายการเปิดเผยข้อมูล ซึ่งเป็นข่าวสารที่จำเป็นอย่างถูกต้อง ชัดเจน ทันเวลา และเป็นธรรมแก่ทุกฝ่าย โดยละเว้นการใช้ถ้อยคำหรือรูปแบบที่ไม่เหมาะสม ที่อาจทำให้เกิดความเข้าใจผิดต่อหลักทรัพย์ของบริษัท รวมทั้งมีการสื่อสารให้เข้าใจตรงกันทั้งองค์กรในการปฏิบัติตามนโยบาย

แนวปฏิบัติการเปิดเผยข้อมูล

บริษัทมีนโยบายการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญอย่างถูกต้อง และเพียงพอต่อการตัดสินใจของนักลงทุน ผ่านทางเว็บไซต์ของทางบริษัท เพื่อให้ผู้ใช้ข้อมูลสามารถเข้าถึงข้อมูลได้อย่างเท่าเทียมกัน และปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ

ผู้มีอำนาจในการเปิดเผยข้อมูล

บริษัทได้มอบหมายผู้บริหาร เป็นผู้มีอำนาจและทำหน้าที่ในการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณชน การแถลงข่าว เผยแพร่ข้อมูล ตอบข้อซักถามของผู้ถือหุ้น นักลงทุน และนักวิเคราะห์หลักทรัพย์ ดังนี้

- ประธานกรรมการ
- ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
- ประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ
- ประธานเจ้าหน้าที่การเงิน

ข้อละเว้นในการเปิดเผยข้อมูล

ห้ามเปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับทางธุรกิจ หรือข้อมูลที่ยังไม่เปิดเผยแล้ว อาจทำให้เสียประโยชน์ และความสามารถในการแข่งขัน หรือข้อมูลที่ยังไม่มีข้อสรุปหรืออยู่ระหว่างการเจรจา ซึ่งยังมีความไม่แน่นอน ซึ่งส่งผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัท ในช่วงเวลาก่อนที่จะมีการเปิดเผยงบการเงินต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมทั้งข้อมูลที่เป็นการกล่าวร้ายคู่แข่งทางการค้า

7.3 รายงานความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

บริษัทดำเนินธุรกิจภายใต้จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ ยึดมั่นในความรับผิดชอบต่อสังคมและเคารพต่อสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ตลอดจนความรับผิดชอบต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม จึงได้กำหนดนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมเพื่อใช้ในการบริหารกิจการให้เป็นไปในทิศทางเดียวกันตามวัฒนธรรมองค์กร ดังนี้

- (1.1) ยึดมั่นการประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม และมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
- (1.2) เคารพต่อกฎหมายและหลักสิทธิมนุษยชน มีความเสมอภาคเท่าเทียมกัน ไม่เลือกปฏิบัติ ไม่คำนึงถึงเชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา และวัฒนธรรม โดยจะบริหารจัดการด้วยความเป็นธรรมและส่งเสริมให้เกิดการพัฒนาอย่างยั่งยืน
- (1.3) ส่งเสริมให้พนักงานมีจิตอาสา และปลูกฝังจิตสำนึกให้มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างจริงจังและต่อเนื่อง เพื่อประโยชน์ต่อส่วนรวมโดยไม่หวังสิ่งตอบแทน

- (1.4) ส่งเสริมให้เกิดกิจกรรมที่สร้างประโยชน์ที่ยั่งยืนแก่สังคม ชุมชนและสิ่งแวดล้อม ทั้งภายในและภายนอกองค์กร

7.4 การนำเทคโนโลยีมาใช้ในการเผยแพร่ข้อมูล

คณะกรรมการบริษัท ส่งเสริมให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเผยแพร่ข้อมูล นอกเหนือจากการเผยแพร่ข้อมูลตามเกณฑ์ที่กำหนด และผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแล้ว คณะกรรมการบริษัท พิจารณาให้มีการเปิดเผยข้อมูลทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ บนเว็บไซต์ของบริษัท เพื่อนำเสนอข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน

หลักปฏิบัติที่ 8

สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของผู้ถือหุ้น และให้ความสำคัญกับการเคารพสิทธิ และความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้นทุกรายด้วยความเป็นธรรม ตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับของบริษัท และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

8.1 การประชุมผู้ถือหุ้น ได้แก่

- การประชุมสามัญผู้ถือหุ้น : จัดประจำปีภายใน 4 เดือน นับแต่วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาบัญชีของบริษัท
- การประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น : จัดเพื่อพิจารณาเรื่องสำคัญเร่งด่วน อันได้แก่เรื่องที่กฎหมายกำหนดให้ต้องได้รับมติอนุมัติ

จากที่ประชุมผู้ถือหุ้นก่อนดำเนินการ

หนังสือประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัทจะดูแลให้มีการส่งหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นพร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้อง และเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทอย่างน้อย 30 วันก่อนการประชุม ทั้งฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้มีเวลาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอ ประกอบด้วย (1) วัน เวลา และสถานที่จัดประชุมผู้ถือหุ้น (2) วาระการประชุม (3) วัตถุประสงค์ เหตุผล และความเห็นของคณะกรรมการบริษัทในแต่ละวาระที่เสนอ (4) หนังสือมอบฉันทะ (5) ข้อมูลประกอบการประชุมอื่นๆ เช่น ขั้นตอนการออกเสียงลงคะแนน การนับและแจ้งผลคะแนนเสียง เป็นต้น

การจัดประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัทส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นทุกรายได้ใช้สิทธิขั้นพื้นฐานตามที่กฎหมายกำหนด โดยมีขั้นตอนการจัดการประชุมผู้ถือหุ้นดังต่อไปนี้

การดำเนินงานก่อนการประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัทนำเสนอข้อมูลที่สำคัญ ข่าวสารต่างๆ บนเว็บไซต์ของบริษัท เช่น รายงานงบการเงินประจำไตรมาส งบการเงินประจำปี รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) รวมทั้งหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น อย่างน้อย 30 วันก่อนการประชุม และให้สิทธิแก่ผู้ถือหุ้นในการเสนอวาระการประชุมผู้ถือหุ้นในเรื่องที่เห็นว่าสำคัญ และเสนอรายชื่อผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อแต่งตั้งให้เป็นกรรมการรายใหม่เป็นการล่วงหน้าอย่างน้อย 3 เดือน ก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้นผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท

การดำเนินงานในวันประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัทได้นำเทคโนโลยีมาใช้ในการประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งการลงทะเบียนผู้ถือหุ้น การนับคะแนนและแสดงผล เพื่อให้การดำเนินการประชุมสามารถกระทำได้อย่างรวดเร็ว ถูกต้อง แม่นยำ มีประสิทธิภาพการบริษัทเป็นสถานที่ประชุมผู้ถือหุ้น มีหน้าที่ดูแลให้การประชุมเป็นไปตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง และข้อบังคับของบริษัท จัดสรรเวลาสำหรับแต่ละวาระการประชุมได้อย่างเหมาะสม และเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นแสดงความเห็นและตั้งคำถามต่อที่ประชุมในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับบริษัทได้ และยังส่งเสริมให้มีบุคคลที่มีความเป็นอิสระ เป็นผู้ตรวจนับหรือตรวจสอบคะแนนเสียงให้ที่ประชุมทราบพร้อมทำบันทึกไว้ในรายงานการประชุม

การดำเนินงานหลังประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัทได้เปิดเผยมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น พร้อมผลการลงคะแนนเสียงในแต่ละวาระอย่างชัดเจน ภายในวันที่ประชุมผู้ถือหุ้นหรือวันทำการถัดไปจากวันประชุมผู้ถือหุ้น โดยแจ้งข่าวผ่านตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และจัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น ให้เป็นไปอย่างถูกต้องและครบถ้วนแจ้งต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ภายใน 14 วันนับจากวันประชุมผู้ถือหุ้น และเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัท ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ รวมทั้งจัดทำแบบประเมินคุณภาพการจัดประชุมผู้ถือหุ้น (AGM Checklist) ซึ่งจัดทำโดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย

8.2 การสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

บริษัทจัดให้มีเว็บไซต์เพื่อใช้ในการสื่อสารข้อมูลที่สำคัญ ข่าวสารต่างๆ ระหว่างบริษัทกับบุคคลภายนอก เช่น ผู้ถือหุ้น นักลงทุนสถาบัน นักวิเคราะห์ นักลงทุนทั่วไป และเปิดโอกาสให้บุคคลทุกกลุ่มสามารถเข้าถึงและสอบถามข้อมูลได้อย่างเท่าเทียมกัน โดยข่าวสารต่างๆ ได้มีการกำหนดประเภทข้อมูล เพื่อสื่อสารให้กับผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายได้รับรู้ข้อมูลที่เท่าเทียมกัน เพื่อความเหมาะสมในแต่ละกลุ่ม และไม่ทำให้กลุ่มใดกลุ่มหนึ่งเสียเปรียบและเสียโอกาสในการลงทุน ข้อมูลต้องมีความถูกต้องตามความเป็นจริง

8.3 การจ่ายเงินปันผล

คณะกรรมการบริษัท ได้กำหนดนโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิตามงบการเงินรวมหลังหักภาษีเงินได้และเงินทุนสำรองต่างๆ ทุกประเภทที่บริษัทได้กำหนดไว้ และให้เป็นไปตามข้อบังคับของบริษัท รวมถึงตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

การประเมินการกำกับดูแลกิจการที่ดี

บริษัทได้ปรับปรุงหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance Code) ให้เป็นไปตามที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ได้ปรับปรุงหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีปี 2560 โดยมีวัตถุประสงค์หลักเพื่อใช้เป็นหลักปฏิบัติให้คณะกรรมการบริษัท นำไปปรับใช้ในการกำกับดูแลให้บริษัทสามารถปรับตัวให้เหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงของสภาพธุรกิจ มีความสามารถในการแข่งขัน ซึ่งในปี 2564 มีเรื่องที่บริษัทยังไม่ได้ปฏิบัติ ดังต่อไปนี้

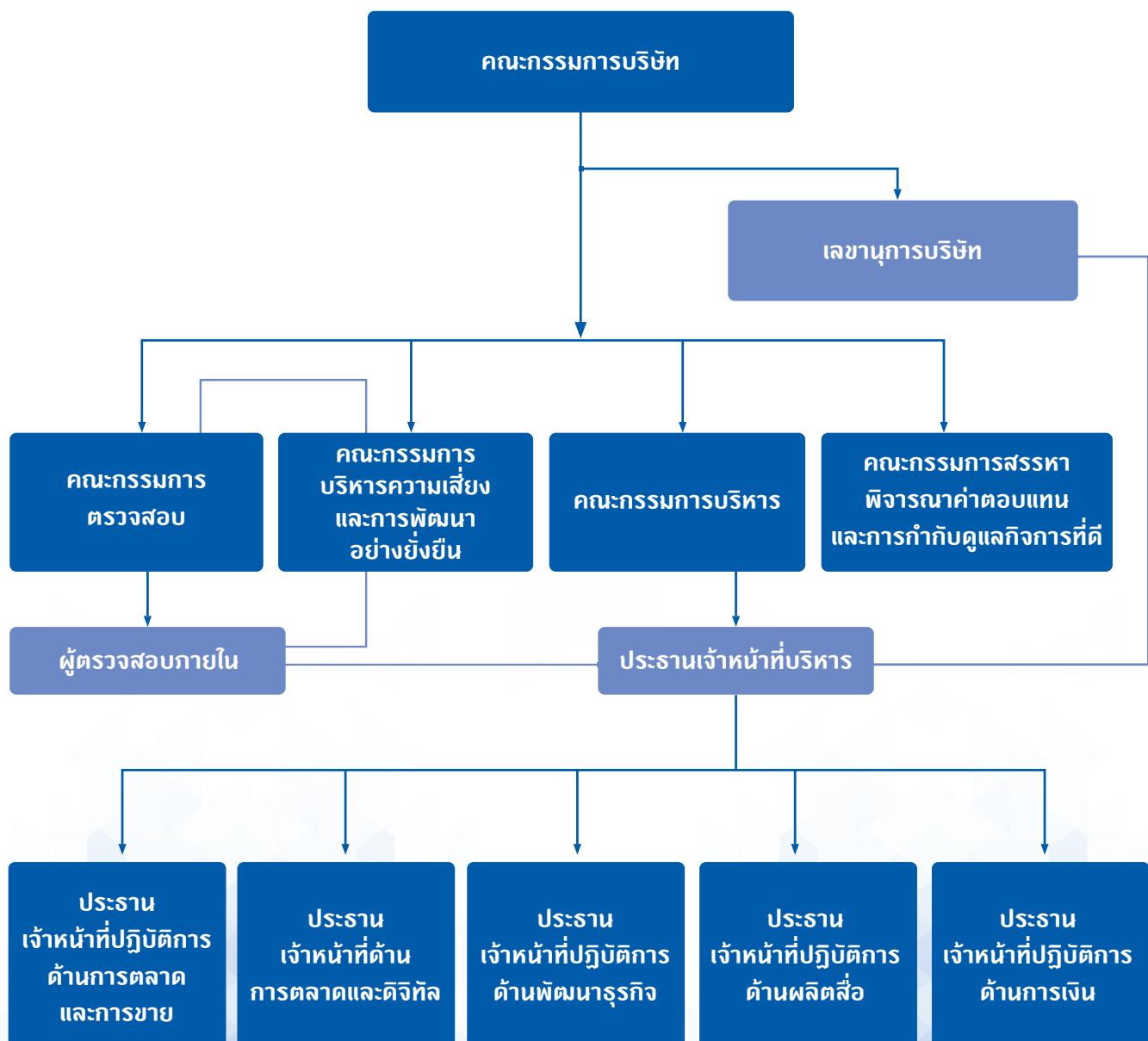
ข้อที่ยังไม่ได้ปฏิบัติ	เหตุผล
บริษัทควรมีนโยบายค่าตอบแทนพนักงานที่สอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัททั้งในระยะสั้นและระยะยาว	บริษัทใช้เกณฑ์ KPI ในการวัดผลการปฏิบัติงานของพนักงาน ไม่ได้มีการวัดผลการปฏิบัติงานตาม Balance Scorecard
บริษัทควรจัดให้มีการแถลงข่าวต่อสื่อมวลชนที่น่าเสนอถึงฐานะทางการเงินของบริษัท	ในปีที่ผ่านมาบริษัทไม่ได้มีการจัดทำ
คณะกรรมการควรเปิดเผยนโยบายค่าตอบแทนของ CEO ทั้งระยะสั้นและระยะยาว รวมถึงผลการปฏิบัติงานของ CEO	บริษัทยังไม่เปิดเผย

7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการและข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่นๆ

7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 โครงสร้างการจัดการของบริษัท ประกอบด้วย คณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย 4 ชุด ดังนี้

1. คณะกรรมการตรวจสอบ
2. คณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทนและการกำกับดูแลกิจการที่ดี
3. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาอย่างยั่งยืน
4. คณะกรรมการบริหาร



7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 9 ท่าน ดังนี้

1. นายยุทธ วรรณธรรพร ประธานกรรมการ/กรรมการอิสระ
2. นายปราจีน เอี่ยมล้ำเนา กรรมการ/ประธานกรรมการบริหาร/ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
3. นางรุจิโรจ เอี่ยมล้ำเนา กรรมการ
4. พล.อ. ดร.สุรพันธ์ พุ่มแก้ว กรรมการอิสระ/ประธานกรรมการตรวจสอบ/กรรมการสรรหา
พิจารณาค่าตอบแทนและการกำกับดูแลกิจการที่ดี
5. นายกนกพันธุ์ จุลเกษม กรรมการอิสระ/ประธานกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทน
และการกำกับดูแลกิจการที่ดี/กรรมการตรวจสอบ
6. ดร.ชรัส อุดมธรรมภักดี กรรมการอิสระ/ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาอย่างยั่งยืน/
กรรมการตรวจสอบ/กรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทนและการกำกับดูแลกิจการที่ดี
7. นายจาตุรงค์ โกมลสิทธิ์ กรรมการ/กรรมการบริหาร/กรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาอย่างยั่งยืน
8. นายอโณทัย เอี่ยมล้ำเนา กรรมการ/กรรมการบริหาร/กรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาอย่างยั่งยืน
9. นายพีระพงศ์ เอี่ยมล้ำเนา กรรมการ/กรรมการบริหาร/กรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาอย่างยั่งยืน/
กรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทนและการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ประวัติกรรมการบริษัท



นายยุทธ วรจิตรสาร

ตำแหน่ง

- ประธานกรรมการบริษัท
- กรรมการอิสระ

อายุ

- 74 ปี

วันที่ดำรงตำแหน่ง

- 5 ปี 8 เดือน (วันที่เริ่มเป็นกรรมการ 28 เมษายน 2559)

คุณวุฒิการศึกษา

- เศรษฐศาสตรมหาบัณฑิต - มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- เศรษฐศาสตรบัณฑิต - มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประวัติการอบรม

- Strategic Board Master Class (SBM)
- Advance Audit Committee Program (AACP)
- Ethical Leadership Program (ELP)
- Corporate Governance for Capital Market Intermediaries (CGI)
- Financial Institutions Governance Program (FGP)
- Monitoring of the Quality of Financial Reporting (MFR)
- Audit Committee Program (ACP)

- Chartered Director Class (R-CDC)
- Role of the Chairman Program (RCP)
- Director Certification Program (DCP)

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)

- ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี

ประสบการณ์ทำงาน

บริษัทจดทะเบียนอื่น

- พ.ศ. 2560 - ปัจจุบัน : ประธานกรรมการตรวจสอบ - บมจ.นุทริคซ์
- พ.ศ. 2559 - ปัจจุบัน : ประธานกรรมการ - บมจ.สหไทยเทอร์มินอล
- พ.ศ. 2558 - ปัจจุบัน : ประธานกรรมการตรวจสอบ - บมจ.บีเอสวาย กรุ๊ป
- พ.ศ. 2554 - ปัจจุบัน : ประธานกรรมการ - บมจ.เจ้าแก่น้อยฟู้ดแอนด์มาร์เก็ตติ้ง
- พ.ศ. 2553 - พ.ศ. 2563 : ประธานกรรมการตรวจสอบ - บมจ.สหไทยสตีลไฟฟ์
- พ.ศ. 2547 - พ.ศ. 2558 : ประธานกรรมการ - บมจ.ปรีชากรู๊ป
- พ.ศ. 2547 - พ.ศ. 2558 : ประธานกรรมการ - บมจ.ไทยพาณิชย์ ลิสซิ่ง
- พ.ศ. 2546 - พ.ศ. 2562 : ประธานกรรมการ - บมจ. หลักทรัพย์ เมย์แบงก์ กิมเอ็ง (ประเทศไทย)

บริษัทอื่น

- พ.ศ. 2558 - ปัจจุบัน : กรรมการ - บจก.บี.เอส.วาย. คอนสตรัคชั่น
- พ.ศ. 2560 - พ.ศ. 2562 : ประธานกรรมการ - บจก.ไทยพาณิชย์ โพรเทค



นายปราจิน เอี่ยมลำเนา

ตำแหน่ง

- กรรมการ
- ประธานกรรมการบริหาร
- ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

อายุ

- 78 ปี

วันที่ดำรงตำแหน่ง

- 7 ปี 4 เดือน (วันที่เริ่มเป็นกรรมการ 29 สิงหาคม 2557)

คุณวุฒิการศึกษา

- ปรัชญาคุณวุฒิบัณฑิตกิตติมศักดิ์ - มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
- ศิลปคุณวุฒิบัณฑิตกิตติมศักดิ์ - มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
- ปรัชญาคุณวุฒิบัณฑิตกิตติมศักดิ์ - มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- รัฐศาสตรมหาบัณฑิตกิตติมศักดิ์ - มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- ศิลปศาสตรบัณฑิตกิตติมศักดิ์ - สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล

ประวัติการอบรม

- Director Accreditation Program (DAP)
- Executive Development Program (EDP)
- การบริหารความเสี่ยงในการบริหารจัดการ
เพื่อให้สอดคล้องกับกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)

- 27.05 (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- คู่สมรสของ นางรุจิโรจ เอี่ยมลำเนา
- บิดาของ นายอโนทัย เอี่ยมลำเนา
- บิดาของ นายพีระพงศ์ เอี่ยมลำเนา
- น้องของ นายจาตุรนต์ โกมลมิศร์

ประสบการณ์ทำงาน

บริษัทจดทะเบียนอื่น

- ไม่มี

บริษัทอื่น

- พ.ศ. 2558 - ปัจจุบัน : กรรมการ - บจก.เอี่ยมลำเนา
- พ.ศ. 2553 - ปัจจุบัน : กรรมการ - บจก.กรังด์ปรีซ์ กอล์ฟ คลับ
- พ.ศ. 2552 - ปัจจุบัน : ประธานกรรมการ - บจก.บลูไดมอนด์ กอล์ฟ แอนด์ วอเตอร์สปอร์ตคลับ
- พ.ศ. 2526 - พ.ศ. 2560 : กรรมการ - บจก.ยาซึโยดา อัลลอย วีล



นางรุจิโร เอี่ยมลำนะ

ตำแหน่ง

- กรรมการ

อายุ

- 75 ปี

วันที่ดำรงตำแหน่ง

- 7 ปี 4 เดือน (วันที่เริ่มเป็นกรรมการ 29 สิงหาคม 2557)

คุณวุฒิการศึกษา

- ประกาศนียบัตรวิชาชีพ นิติพน - อาชีวศึกษา

ประวัติการอบรม

- Director Accreditation Program (DAP)

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)

- 2.09 (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- คู่สมรสของ นายปราจิน เอี่ยมลำนะ
- มารดาของ นายอโนทัย เอี่ยมลำนะ
- มารดาของ นายพีระพงศ์ เอี่ยมลำนะ
- น้ำสะใภ้ของ นายจาคูรณ์ โกมลศิริ

ประสบการณ์ทำงาน

บริษัทจดทะเบียนอื่น

- ไม่มี

บริษัทอื่น

- ไม่มี



พล.อ. ดร.สุรพันธ์ พุ่มแก้ว

ตำแหน่ง

- กรรมการอิสระ
- ประธานกรรมการตรวจสอบ
- กรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทนและการกำกับดูแลกิจการที่ดี

อายุ

- 73 ปี

วันที่ดำรงตำแหน่ง

- 7 ปี 4 เดือน (วันที่เริ่มเป็นกรรมการ 29 สิงหาคม 2557)

คุณวุฒิการศึกษา

- รัฐประศาสนศาสตรดุษฎีบัณฑิต - มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- ปริญญาโท พัฒนบริหารศาสตรมหาบัณฑิต (เกียรตินิยมดีมาก)
- ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์บัณฑิต วท.บ. (ทบ.)
โรงเรียนนายร้อยพระจุลจอมเกล้า

ประวัติการอบรม

- Director Accreditation Program (DAP)
- ผู้บริหารระดับสูงสถาบันวิทยาการตลาดทุน
หลักสูตรประกาศนียบัตร

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)

- ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี

ประสบการณ์ทำงาน

บริษัทจดทะเบียนอื่น

- พ.ศ. 2558 - ปัจจุบัน : กรรมการ - บมจ.ซิโน-ไทย เอ็นจีเนียริง แอนด์ คอนสตรัคชั่น
- พ.ศ. 2556 - ปัจจุบัน : กรรมการ - บมจ.เนชั่นแนล เพาเวอร์ ซัพพลาย

บริษัทอื่น

- ไม่มี



นายกนกพันธุ์ จุลเกษม

ตำแหน่ง

- กรรมการอิสระ
- ประธานกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทน และการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- กรรมการตรวจสอบ

อายุ

- 67 ปี

วันที่ดำรงตำแหน่ง

- 7 ปี 4 เดือน (วันที่เริ่มเป็นกรรมการ 29 สิงหาคม 2557)

คุณวุฒิการศึกษา

- รัฐศาสตรบัณฑิต - มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประวัติการอบรม

- Director Certification Program (DCP)
- Executive Development Program (EDP)

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)

- 0.08 (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี

ประสบการณ์ทำงาน

บริษัทจดทะเบียนอื่น

- ไม่มี

บริษัทอื่น

- พ.ศ. 2549 - พ.ศ. 2557 : ผู้ว่าการ - การกีฬาแห่งประเทศไทย



ดร.สรสศ อุดมธรรมภักดี

ตำแหน่ง

- กรรมการอิสระ
- ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนายั่งยืน
- กรรมการตรวจสอบ
- กรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทนและการกำกับดูแลกิจการที่ดี

อายุ

- 63 ปี

วันที่ดำรงตำแหน่ง

- 7 ปี 4 เดือน (วันที่เริ่มเป็นกรรมการ 29 สิงหาคม 2557)

คุณวุฒิการศึกษา

- ปริญญาเอก สาขาสังคมศาสตร์ (Ph.D.) - Magadh University, India
- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ สาขาการจัดการระหว่างประเทศ (MBA) - University of Dallas, USA
- ประกาศนียบัตรชั้นสูงทางการสอบบัญชี - จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาตรี สาขาการบัญชี - มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประวัติการอบรม

- Role of the Chairman Program (RCP)
- Strategic Board Master Class (SBM) รุ่นที่ 7/2019
- Advance Audit Committee Program (AACP) รุ่นที่ 33/2019
- Boards that Make a Difference (BMD) รุ่นที่ 8/2018
- Diploma for Passing the Examination of Director Certification Program 1/2018
- Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 248/2017
- Board Nomination and Compensation Program (BNCP) รุ่นที่ 2/2017
- Risk Management Program for Corporate Leaders (RCL) รุ่นที่ 3/2016
- Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 121/2015
- Executive Development Program 2561 (EDP)
- ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต, ผู้บังคับหลักประกัน, ASEAN CPA
- ความเสี่ยงและการกำกับดูแลด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ รุ่นที่ 3/2561
- การบริหารจัดการธุรกิจเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน S01-S06 ปี 2562
- การตรวจสอบการกำกับดูแลกิจการ 2561
- การจัดทำกระดาษทำการเพื่อมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชันในองค์กร รุ่นที่ 3/61
- การบริหารความเสี่ยง (ขั้น Advance) รุ่นที่ 1/61
- COSO 2013 กรอบแนวทางระบบการควบคุมภายใน (ขั้น Advance) รุ่นที่ 1/61
- Essential Roles of Those Charged with Governance on New Auditor Reports
- การบริหารความเสี่ยง (ขั้นพื้นฐาน)
- Mergers & Acquisitions กลยุทธ์ สัญญา การเจรจาในการซื้อขายควบรวมกิจการ
- M&A in Action Financial & Pricing Strategies
- Outbound Investment Commercial, Legal & Tax Strategies
- Joint Ventures Agreement สัญญากิจการร่วมค้า กลยุทธ์ เจริญ บริหาร
- ทบทวนการบัญชีตามความรับผิดชอบ Refreshment Responsibility Accounting รุ่นที่ 1/63
- ทำความเข้าใจ TFRS เกี่ยวกับที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนต่างๆ

- Update มาตรฐานการบัญชีสำหรับกิจการที่ไม่มีส่วนได้เสียสาธารณะ (NPEA) และมาตรการผ่อนปรนในช่วง COVID-19
- ใ้คงสุดท้ายก่อน PDPA เริ่มบังคับใช้ ทำอย่างไรไม่ให้พลาด
- Fraud : Prevention and Detection
- การพิจารณาทรัพย์สินที่นำมาเป็นหลักประกันแต่ละประเภท และการบังคับทรัพย์ที่เป็นหลักประกัน
- ออกแบบงาน HR อย่างไร ให้เหมาะกับโลกหลัง COVID-19
- ทำอย่างไรให้ความยั่งยืน เป็นเนื้อเดียวกับธุรกิจ
- Climate Change ความเสี่ยงที่ธุรกิจไม่ควรมองข้าม และการรายงานก๊าซเรือนกระจกใน One Report
- Road to Join Thai CAC
- Road to Certify with Thai CAC
- Agile Auditing : IA Clinic 2/2021
- Sustainability, ESG and a company's reporting
- Sustainability Thailand
- Tax consideration for outbound investment
- บทบาทเลขานุการบริษัทในการยกระดับ CG ด้าน Anti-Corruption
- การเตรียมความพร้อมหลังการสิ้นสุดการแพร่ระบาดของ COVID-19
- Corporate Re-Structure
- ทิศทาง ESG จากทฤษฎีสู่การปฏิบัติ
- ธุรกิจกับสิทธิมนุษยชนใน One Report
- One report, Environment disclosure requirement : Greenhouse Gas Reporting & Disclosure
- ESG and IA Role in Sustainability
- ป้องกัน ตรวจจับ ทุจริต สร้างธุรกิจเพื่อความยั่งยืน
- Modern Slavery : Tackling the greatest human right challenge of our time

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)

- ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี

ประสบการณ์ทำงาน

บริษัทจดทะเบียนอื่น

- พ.ศ. 2563 - ปัจจุบัน : ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง - บมจ.เอ็นอาร์ อินสแตนซ์ โปรดิวซ์
- พ.ศ. 2563 - ปัจจุบัน : กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและกิจการสังคมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน - บมจ.เอ็นอาร์ อินสแตนซ์ โปรดิวซ์
- พ.ศ. 2562 - ปัจจุบัน : กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน - บมจ.เอ็นอาร์ อินสแตนซ์ โปรดิวซ์
- พ.ศ. 2561 - ปัจจุบัน : กรรมการตรวจสอบ - บมจ.เอ็นอาร์ อินสแตนซ์ โปรดิวซ์

บริษัทอื่น

- พ.ศ. 2563 - ปัจจุบัน : ประธานกรรมการ - บจก.ทรูเอ็นเนอร์จี
- พ.ศ. 2537 - ปัจจุบัน : กรรมการ - บจก.ชรณนันท



นายจตุรนต์ โกมลมิศร์

ตำแหน่ง

- กรรมการ
- กรรมการบริหาร
- กรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

อายุ

- 62 ปี

วันที่ดำรงตำแหน่ง

- 7 ปี 4 เดือน (วันที่เริ่มเป็นกรรมการ 29 สิงหาคม 2557)

คุณวุฒิการศึกษา

- บริหารธุรกิจบัณฑิต - มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ประวัติการอบรม

- Director Accreditation Program (DAP)
- Executive Development Program (EDP)
- การบริหารความเสี่ยงในการบริหารจัดการ
เพื่อให้สอดคล้องกับกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)

- 1.85 (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- หลานของ นายปราจีน เอี่ยมลำเนา
และนางรุจิโรจ เอี่ยมลำเนา
- ลูกพี่ลูกน้องของ นายโอฬาย เอี่ยมลำเนา
- ลูกพี่ลูกน้องของ นายพีระพงศ์ เอี่ยมลำเนา

ประสบการณ์ทำงาน

บริษัทจดทะเบียนอื่น

- ไม่มี

บริษัทอื่น

- พ.ศ. 2561- ปัจจุบัน : กรรมการ - GPI Myannar Co., Ltd.
- พ.ศ. 2552 - ปัจจุบัน : กรรมการ - บจก.บลูไดมอนด์ กอล์ฟ แอนด์ วอเตอร์สปอร์ตคลับ



นายอินทัย เอี่ยมล้ำเนา

ตำแหน่ง

- กรรมการ
- กรรมการบริหาร
- กรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนายั่งยืน

อายุ

- 50 ปี

วันที่ดำรงตำแหน่ง

- 7 ปี 4 เดือน (วันที่เริ่มเป็นกรรมการ 29 สิงหาคม 2557)

คุณวุฒิการศึกษา

- Bachelor of Arts - California State University Fullerton

ประวัติการอบรม

- Director Accreditation Program (DAP)
- Director Certification Program (DCP)
- Executive Development Program (EDP)
- การบริหารความเสี่ยงในการบริหารจัดการ
เพื่อให้สอดคล้องกับกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)

- 12.59 (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- บุตรของ นายปราจิน เอี่ยมล้ำเนา และนางรุจิโรจ เอี่ยมล้ำเนา
- พี่น้องของ นายพีระพงศ์ เอี่ยมล้ำเนา
- ลูกพี่ลูกน้องของ นายจาตุรนต์ โกมลมิศร์

ประสบการณ์ทำงาน

บริษัทจดทะเบียนอื่น

- ไม่มี

บริษัทอื่น

- พ.ศ. 2561- ปัจจุบัน : กรรมการ - GPI Myannar Co., Ltd.
- พ.ศ. 2552 - ปัจจุบัน : กรรมการ - บจก.บลูโดมอนด์ กอล์ฟ แอนด์ วอเตอร์สปอร์ตคลับ



นายพิระพงศ์ เอี่ยมลำนะ

ตำแหน่ง

- กรรมการ
- กรรมการบริหาร
- กรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาอย่างยั่งยืน
- กรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทนและการกำกับดูแลกิจการที่ดี

อายุ

- 47 ปี

วันที่ดำรงตำแหน่ง

- 7 ปี 4 เดือน (วันที่เริ่มเป็นกรรมการ 29 สิงหาคม 2557)

คุณวุฒิการศึกษา

- บริหารธุรกิจบัณฑิต เอกการตลาด - มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ

ประวัติการอบรม

- Director Accreditation Program (DAP)
- Director Certification Program (DCP)
- Thammasat Leadership Program
- Executive Development Program (EDP)
- Asean Plus Treasures Outstanding Charisma (ATOC)
- Updated COSO Enterprise Risk Management: Integrating with Strategy and Performance
- COSO 2013 กรอบแนวทางระบบการควบคุมภายใน (ขั้น Advance) รุ่นที่ 1/61
- การบริหารความเสี่ยง (ขั้น Advance) รุ่นที่ 1/61
- การตรวจสอบการกำกับดูแลกิจการ
- Corporate Governance for Executives (CGE)
- นักบริหารกับการจัดทำรายงานความยั่งยืนและการวัดผลตอบแทนทางสังคม รุ่นที่ 2/62
- CFO Refresher Course รุ่นที่ 1
- M&A in Action Financial & Pricing Strategies
- การบริหารความเสี่ยงในการบริหารจัดการ เพื่อให้สอดคล้องกับกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
- Fraud & Cyber Security Risk
- การจัดทำ Cash Budgeting เพื่อผู้บริหารระดับสูงในการวางแผนและตัดสินใจ
- การสรุปสถิติการดำเนินงานที่สำคัญและการวิเคราะห์งบการเงินเพื่อนำเสนอผู้บริหารใน 1 หน้ากระดาษ

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)

- 12.99 (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- บุตรของ นายปราจิน เอี่ยมลำนะ และนางรุจิโรจ เอี่ยมลำนะ
- พี่น้องของ นายอโณทัย เอี่ยมลำนะ
- ลูกพี่ลูกน้องของ นายจาตุรนต์ โกมลมิศร์

ประสบการณ์ทำงาน

บริษัทจดทะเบียนอื่น

- ไม่มี

บริษัทอื่น

- พ.ศ. 2563 - ปัจจุบัน : กรรมการ - บจก.ทรูเอ็นเนอร์จี
- พ.ศ. 2562 - ปัจจุบัน : กรรมการ - บจก.ออโตเมทริกซ์ โซลูชั่นส์
- พ.ศ. 2555 - ปัจจุบัน : กรรมการ - บจก.ครีม การาจ ดีไซน์ แอนด์ คอนสตรัคชั่น
- พ.ศ. 2552 - ปัจจุบัน : กรรมการ - บจก.บลูไดมอนด์ กอล์ฟ แอนด์ วอเตอร์สปอร์ตคลับ

การเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหาร รวมทั้งคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

รายชื่อ	จำนวนหุ้นที่ถือ ณ ต้นปี	จำนวนหุ้นที่ถือ ณ สิ้นปี	จำนวนหุ้นที่มีการ เพิ่ม / (ลด) ระหว่างปี
1. นายยุทธ วรรณธรราร	-	-	-
2. นายปราจิน เอี่ยมลำเนา	172,833,934	162,283,935	(10,549,999)
3. นางรุจิโรจ เอี่ยมลำเนา	12,542,100	12,542,100	-
4. พล.อ. ดร.สุรพันธ์ พุ่มแก้ว	-	-	-
5. นายกนกพันธุ์ จุลเกษม	500,000	500,000	-
6. ดร.ธรรมศ อุคมธรรมภักดี	-	-	-
7. นายจาตุรนต์ โกมลมิศร์	11,070,200	11,070,200	-
8. นายอโณทัย เอี่ยมลำเนา	75,560,050	75,560,050	-
9. นายพีระพงศ์ เอี่ยมลำเนา	77,950,250	77,950,250	-
10. นางสาวขวัญชนก ออละเอี่ยม	-	-	-

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท

นายปราจิน เอี่ยมลำเนา นายจาตุรนต์ โกมลมิศร์ นายอโณทัย เอี่ยมลำเนา และนายพีระพงศ์ เอี่ยมลำเนา สองในสี่คนนี้ลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญบริษัท

กรรมการอิสระ

กรรมการอิสระมีหน้าที่ดูแลไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างบริษัทจดทะเบียนกับผู้บริหารหรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือกับบริษัทอื่นซึ่งมีผู้บริหารหรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่กลุ่มเดียวกัน และเป็นอิสระจากผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทหรือกลุ่มของผู้ถือหุ้นรายใหญ่ รวมถึงการดูแลผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นทุกรายให้เท่าเทียมกัน นอกจากนี้บริษัทได้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่กำหนดให้บริษัทต้องมีกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมดที่มีอยู่ของบริษัทและไม่น้อยกว่า 3 คน โดยประกอบด้วย

1. นายยุทธ วรรณธรราร กรรมการอิสระ
2. พล.อ. ดร.สุรพันธ์ พุ่มแก้ว กรรมการอิสระ
3. นายกนกพันธุ์ จุลเกษม กรรมการอิสระ
4. ดร.ธรรมศ อุคมธรรมภักดี กรรมการอิสระ

อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท มีขอบเขตและอำนาจหน้าที่ในการบริหารจัดการบริษัท ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์นโยบาย ข้อบังคับของบริษัท มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ตลอดจนปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดและแนวปฏิบัติที่ดีของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมทั้งกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท โดยกรรมการบริษัทต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ระวังและซื่อสัตย์สุจริต เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท จึงได้กำหนดบทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท ดังนี้

1. ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของบริษัท
2. พิจารณาและให้ความเห็นชอบในเรื่องที่สำคัญเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทเป็นประจำทุกปี เช่น วิสัยทัศน์ ภารกิจ กลยุทธ์ เป้าหมายทางการเงิน ความเสี่ยง แผนงาน และงบประมาณ รวมทั้งกำกับควบคุม ติดตามดูแลให้ฝ่ายบริหารดำเนินงานตามนโยบายและแผนที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
3. กำกับดูแลการบริหารงานและผลการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร หรือบุคคลใดๆ ที่ได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่ดังกล่าว เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด
4. ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของบริษัทอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เป็นไปตามแผนกลยุทธ์และงบประมาณของบริษัท
5. ดำเนินการให้ฝ่ายบริหารจัดการให้มีระบบบัญชี การรายงานทางการเงิน และการสอบบัญชีที่น่าเชื่อถือได้ ตลอดจนดูแลให้มีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสม
6. กำหนดนโยบายและสอบทานการบริหารความเสี่ยง รวมทั้งติดตามผลการปฏิบัติงานด้านการบริหารความเสี่ยงของบริษัท
7. พิจารณานุมัติการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน การลงทุน และการดำเนินการใดๆ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ประกาศ ข้อกำหนด และระเบียบข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
8. พิจารณานุมัติการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัท ให้เป็นไปตามกฎหมาย ประกาศ ข้อกำหนด และระเบียบข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
9. กำหนดแนวทางในการทำรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ระหว่างผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทเพื่อประโยชน์ของบริษัทและผู้ถือหุ้น รวมทั้งกำหนดขั้นตอนการดำเนินการและการเปิดเผยข้อมูลของรายการที่อาจมีความขัดแย้งของผลประโยชน์ให้ถูกต้องครบถ้วนและเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report)
10. กำหนดให้มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดและแนวปฏิบัติที่ดีของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
11. กำหนดนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมให้เป็นส่วนหนึ่งในจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท (Code of Conduct) เนื่องจากบริษัทตระหนักถึงความสำคัญว่า “สังคม” เป็นกลไกสำคัญที่จะช่วยส่งเสริมผลักดันให้กิจการของบริษัทคงอยู่และเติบโตอย่างมั่นคง ยั่งยืน และเป็นที่ยอมรับจากผู้ที่เกี่ยวข้องทุกกลุ่ม โดยให้ฝ่ายบริหารเป็นผู้ปฏิบัติตามนโยบาย และรายงานผลการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมต่อคณะกรรมการบริษัท ส่งเสริมให้พนักงานทุกระดับมีจิตสำนึกในความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อประโยชน์ส่วนรวม สร้างกิจกรรมที่มีส่วนสร้างสรรค์สังคม และสิ่งแวดล้อมอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง
12. ส่งเสริมให้พนักงานทุกระดับมีจิตสำนึกในจริยธรรมและคุณธรรม โดยจัดทำคู่มือจริยธรรมและจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท
13. ส่งเสริมและสนับสนุนให้กรรมการบริษัทได้เข้ารับการอบรมพัฒนาความรู้ที่จำเป็นและเสริมสร้างทักษะในการปฏิบัติ

หน้าที่กรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอและเปิดเผยข้อมูลการฝึกอบรมและการพัฒนาความรู้ของกรรมการบริษัท ในรายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report)

14. คณะกรรมการบริษัท ได้ออกประกาศ “นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน” เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อส่งเสริมและปลูกจิตสำนึกให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัททุกระดับตระหนักถึงพิษภัยของการทุจริตคอร์รัปชัน
15. พิจารณาแต่งตั้งประธานเจ้าหน้าที่บริหารและคณะกรรมการชุดย่อย กำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและคณะกรรมการชุดย่อยดังกล่าว เพื่อช่วยดูแลระบบบริหารและระบบควบคุมภายในให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้
16. พิจารณาแต่งตั้งเลขานุการบริษัท เพื่อดูแลให้คณะกรรมการและบริษัท ปฏิบัติตามกฎหมาย ประกาศ ข้อกำหนด และระเบียบข้อบังคับต่างๆ
17. คณะกรรมการบริษัท กำหนดให้ตำแหน่งประธานกรรมการบริษัท และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เป็นคนละบุคคลกัน จึงกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานกรรมการบริษัท ในเรื่องการกำหนดนโยบาย สำหรับประธานเจ้าหน้าที่บริหารทำหน้าที่ในการบริหารงานประจำ ประธานกรรมการบริษัทจะต้องดูแลติดตามการบริหารจัดการของฝ่ายบริหาร คอยให้คำแนะนำและช่วยเหลือ แต่ต้องไม่มีส่วนร่วมและไม่แทรกแซงในการบริหารงานปกติประจำวันซึ่งเป็นหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ภายใต้กรอบอำนาจที่ได้รับจากคณะกรรมการบริษัท

นอกจากนี้ประธานกรรมการบริษัทต้องมีภาวะผู้นำ ดูแลกรรมการมิให้อยู่ภายใต้อิทธิพลของฝ่ายบริหาร โดยทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมทั้งในการประชุมคณะกรรมการบริษัท และการประชุมผู้ถือหุ้น อย่างเป็นธรรม มีประสิทธิภาพ สนับสนุนและผลักดันให้ผู้เข้าร่วมประชุมใช้สิทธิออกเสียง ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างเคร่งครัด

7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

(1) คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 3 ท่าน ดังนี้

1. พล.อ. ดร.สุรพันธ์ พุ่มแก้ว ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ
2. นายกนกพันธุ์ จุลเกษม กรรมการตรวจสอบ
3. ดร.บรรศ อุดมธรรมภักดี* กรรมการตรวจสอบ

หมายเหตุ : * ดร.บรรศ อุดมธรรมภักดี เป็นกรรมการที่มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินโดย ดร.บรรศ อุดมธรรมภักดี จบการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาบัญชี จากมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ และเป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

บริษัทได้จัดทำกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ ที่กำหนดบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบที่สำคัญตามที่ได้รับมอบหมายจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น หรือคณะกรรมการบริษัท โดยคณะกรรมการตรวจสอบต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ระมัดระวัง และซื่อสัตย์สุจริต เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท ดังต่อไปนี้

1. สอบทานให้บริษัท มีรายงานทางการเงิน (รายได้รวมและกำไร) ที่ถูกต้องและเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องของบริษัท อย่างเพียงพอก่อนเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
2. สอบทานให้บริษัท มีระบบควบคุมภายในและระบบตรวจสอบภายในที่เหมาะสม เพียงพอและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งพิจารณาความเป็นอิสระของผู้ตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลิกจ้างผู้ตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
3. สอบทานให้บริษัทมีระบบการประเมินความเสี่ยง การบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมเพียงพอและมีประสิทธิภาพ
4. สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือ

กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

5. พิจารณาคัดเลือกเพื่อเสนอแต่งตั้งและเลิกจ้างผู้สอบบัญชีของบริษัท และเสนอคำตอบแทนของผู้สอบบัญชี ติดตามประสานงานกับผู้สอบบัญชีเกี่ยวกับวัตถุประสงค์ในการดำเนินการตรวจสอบ ขอบเขต สาระสำคัญแนวทาง แผนงาน ปัญหาที่พบระหว่างการตรวจสอบและประเด็นที่ผู้สอบบัญชีเห็นว่าเป็นสาระสำคัญ รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
6. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้มีความถูกต้องและครบถ้วน และให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมทั้งเปิดเผยข้อมูลในการเข้าทำรายการดังกล่าวอย่างถูกต้องครบถ้วน ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวเหมาะสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
7. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) ของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานกรรมการตรวจสอบ
8. สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามนโยบายและแนวทางการปฏิบัติตามมาตรการการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
9. ในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ หากคณะกรรมการตรวจสอบพบหรือมีข้อสงสัยว่ามีรายการหรือการกระทำความผิดต่อไปนี้ ซึ่งมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัท ให้คณะกรรมการตรวจสอบรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร
 - (ก) รายการที่เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - (ข) การทุจริต หรือมีสิ่งผิดปกติ หรือมีความบกพร่องที่สำคัญในระบบควบคุมภายใน
 - (ค) การฝ่าฝืนกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
10. คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้แต่งตั้งเลขานุการบริษัท หรือผู้ช่วยเลขานุการบริษัท เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้มีหน้าที่ในการจัดเตรียมการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ตลอดจนเป็นผู้ประสานงานให้มีการรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทต่อไป
11. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

(2) คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาอย่างยั่งยืน ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 4 ท่าน ดังนี้

- | | |
|----------------------------|---|
| 1. ดร.ธรรส อุดมธรรมภักดี | ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาอย่างยั่งยืน |
| 2. นายจาตุรนต์ โกมลมิศร์ | กรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาอย่างยั่งยืน |
| 3. นายอโณทัย เอี่ยมลำนนา | กรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาอย่างยั่งยืน |
| 4. นายพีระพงศ์ เอี่ยมลำนนา | กรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาอย่างยั่งยืน |

อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

ด้านการบริหารความเสี่ยง

1. กำหนดและทบทวนนโยบายการบริหารความเสี่ยงองค์กรที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท ที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก กลยุทธ์ และความเสี่ยงที่ยอมรับได้ สำหรับเป็นกรอบการปฏิบัติงานของทุกคนในองค์กร ให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน และมีการทบทวนนโยบายการบริหารความเสี่ยงเป็นประจำ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
2. ให้ข้อเสนอแนะแนวทางติดตามและประเมินผลการบริหารความเสี่ยงต่อคณะทำงานบริหารความเสี่ยงเพื่อนำไปดำเนินการบริหารความเสี่ยงของบริษัทได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3. กำกับดูแลให้มีการวิเคราะห์ความเสี่ยงทุกประเภท ทั้งปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอกองค์กร โอกาสและผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อการดำเนินงานรวมทั้งบริษัท ไม่ว่าจะเป็นความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน ความเสี่ยงด้านการเงิน ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบและข้อบังคับของบริษัท และความเสี่ยงด้านสังคมสิ่งแวดล้อม รวมถึงความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชัน เป็นต้น
4. พิจารณาก่อนการลงทุนในโครงการที่ฝ่ายบริหารเสนอ เพื่อให้โครงการลงทุนของบริษัทมีความเชื่อมโยงและสอดคล้องกับนโยบายและเป้าหมายตามแผนการลงทุนของบริษัท โดยคำนึงถึงผลตอบแทนที่คุ้มค่าต่อการลงทุน และปัจจัยเสี่ยงต่างๆ ที่เกี่ยวข้องให้มีการบริหารจัดการให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้
5. ตรวจสอบ ติดตาม และประเมินผลโครงการที่ได้รับอนุมัติให้เข้าลงทุน และรายงานคณะกรรมการบริษัทเพื่อรับทราบ
6. พิจารณารายงานผลการบริหารความเสี่ยงองค์กรและให้ข้อคิดเห็นในความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น รวมทั้งแนวทางการกำหนดมาตรการ การควบคุมหรือบรรเทา และการพัฒนาระบบการจัดการบริหารความเสี่ยงองค์กร ให้แก่คณะทำงานการบริหารความเสี่ยงให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง
7. ติดตามผลการจัดการความเสี่ยงที่ไม่สามารถยอมรับได้จากคณะทำงานบริหารความเสี่ยง ว่ามีแนวทางการแก้ไขและการป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตอย่างไร โดยพิจารณาอย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง
8. กำกับดูแลให้มีแผนจัดการความเสี่ยง และระบบหรือกระบวนการจัดการความเสี่ยง เพื่อลดผลกระทบต่อธุรกิจของบริษัท รวมทั้งการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตามกรอบการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีการจัดการความเสี่ยงอย่างเพียงพอและเหมาะสม
9. สนับสนุนและพัฒนาการบริหารความเสี่ยงในทุกระดับทั่วทั้งองค์กร รวมทั้งเครื่องมือต่างๆ อย่างต่อเนื่อง และมีประสิทธิภาพรวมถึงส่งเสริมวัฒนธรรมการบริหารความเสี่ยง

ด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน

1. พิจารณาและกำหนดเป้าหมาย นโยบาย กลยุทธ์ ตลอดจนแผนการดำเนินงานเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืนที่สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมของบริษัท
2. กำกับดูแลให้มีการปฏิบัติตามนโยบาย กลยุทธ์ แผนการดำเนินงานการพัฒนาอย่างยั่งยืน ผ่านคณะทำงานการพัฒนาอย่างยั่งยืน
3. ให้การส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมต่างๆ เช่น การจัดการด้านแรงงานและพนักงาน สวัสดิภาพในการทำงานของพนักงาน การพัฒนาและฝึกอบรมพนักงาน การดูแลรักษาทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม และส่งเสริมการพัฒนาชุมชนและสังคมโดยรอบของบริษัท เพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามนโยบายการพัฒนาอย่างยั่งยืน
4. กำกับดูแล ทบทวน ติดตามความก้าวหน้าของการดำเนินการ และประเมินประสิทธิผลของการดำเนินการตามนโยบายการพัฒนาอย่างยั่งยืน

(3) คณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทนและการกำกับดูแลกิจการที่ดี

คณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทนและการกำกับดูแลกิจการที่ดี ประกอบด้วยกรรมการ จำนวน 4 ท่าน ดังนี้

- | | |
|-------------------------------|--|
| 1. นายกนกพันธุ์ จุลเกษม | ประธานกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทนและการกำกับดูแลกิจการที่ดี |
| 2. พล.อ. ดร.สุรพันธ์ พุ่มแก้ว | กรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทนและการกำกับดูแลกิจการที่ดี |
| 3. ดร.ธรรมศ อุดมธรรมภักดี | กรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทนและการกำกับดูแลกิจการที่ดี |
| 4. นายพีระพงศ์ เอี่ยมล้ำเนา | กรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทนและการกำกับดูแลกิจการที่ดี |

อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทนและการกำกับดูแลกิจการที่ดี

คณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทนและการกำกับดูแลกิจการที่ดี ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ระวัง และซื่อสัตย์สุจริต เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท ดังต่อไปนี้

ด้านการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

1. พิจารณาองค์ประกอบ คุณสมบัติของคณะกรรมการบริษัทโดยรวม และรายบุคคล ที่เหมาะสมกับขนาด ประเภท และความซับซ้อนของธุรกิจของบริษัท ทั้งในด้านการศึกษา ความรู้ ความชำนาญ ทักษะ ประสบการณ์ ความสามารถเฉพาะด้านที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท ความเป็นอิสระตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทกำหนด
2. พิจารณาคุณสมบัติของผู้บริหารสูงสุดที่เหมาะสมกับการบริหารจัดการธุรกิจของบริษัท เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ โดยให้ครอบคลุมทั้งในด้านการศึกษา ประสบการณ์ ความรู้ ความเชี่ยวชาญ และนำปัจจัยสภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่สำคัญและเกี่ยวข้อง เช่น สภาพและแนวโน้มเศรษฐกิจและอุตสาหกรรม ตลอดจนสถานะการแข่งขันทางธุรกิจมาประกอบการพิจารณาด้วย
3. กำหนดกระบวนการและหลักเกณฑ์ในการสรรหาบุคลากร ให้สอดคล้องกับโครงสร้างและคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในข้อ 1. และ 2. ทั้งนี้ โดยยึดตามหลักเกณฑ์และกระบวนการสรรหาอย่างโปร่งใส
4. กำกับดูแลให้บริษัทมีการปฐมนิเทศ และการอบรมที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ให้แก่กรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่
5. ทบทวนแผนการสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) ของผู้บริหารสูงสุดของบริษัท เพื่อเตรียมความพร้อมเป็นแผนต่อเนื่องให้มีผู้สืบทอดงาน เพื่อให้การบริหารงานของบริษัทสามารถดำเนินไปได้อย่างต่อเนื่อง
6. สนับสนุนให้บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยเสนอรายชื่อบุคคลเข้ารับการสรรหาเป็นกรรมการบริษัท
7. คัดเลือกกรรมการบริษัทที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเป็นกรรมการในคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้งเมื่อมีตำแหน่งว่างลง
8. ทบทวนและเสนอรูปแบบหลักเกณฑ์การพิจารณาคำตอบแทนให้เหมาะสมกับหน้าที่ ความรับผิดชอบของกรรมการ โดยเชื่อมโยงคำตอบแทนกับผลการดำเนินงานโดยรวมของบริษัทเพื่อให้สามารถจูงใจและรักษากรรการที่มีความสามารถ มีคุณภาพ และศักยภาพ ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาเพื่อให้ความเห็นชอบก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีเพื่อขออนุมัติ
9. ประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี และพิจารณาปรับอัตราค่าตอบแทนที่เหมาะสมให้แก่ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารระดับสูงของบริษัท เพื่อเสนอขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริษัท

ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี

1. กำหนดนโยบาย หลักเกณฑ์และแนวทางในการปฏิบัติที่ดีในกิจการด้านต่างๆ ให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยจัดทำคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ ได้ยึดเป็นแนวปฏิบัติในการดำเนินงาน โดยถือเป็นภาระหน้าที่ที่สำคัญของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับต้องไม่ละเลยในการปฏิบัติตามหลักการที่ปรากฏอยู่ในคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี
2. ติดตาม ทบทวน และปรับปรุงแก้ไขการกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท ให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ของสำนักงาน ก.ล.ต. ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
3. สนับสนุนให้มีการเผยแพร่การกำกับดูแลกิจการที่ดีภายในองค์กรให้เป็นที่เข้าใจของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ และให้มีผลในทางปฏิบัติจนเป็นวัฒนธรรมองค์กร

(4) คณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหาร ประกอบด้วยกรรมการที่เป็นผู้บริหารจำนวน 4 ท่าน ดังนี้

- | | |
|----------------------------|------------------------|
| 1. นายปราจิน เอี่ยมลำเนา | ประธานคณะกรรมการบริหาร |
| 2. นายจาคูร์นต์ โกมลมิทร์ | กรรมการบริหาร |
| 3. นายอโณทัย เอี่ยมลำเนา | กรรมการบริหาร |
| 4. นายพีระพงศ์ เอี่ยมลำเนา | กรรมการบริหาร |

อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบคณะกรรมการบริหาร

บริษัทได้จัดทำกฎบัตรคณะกรรมการบริหาร ที่กำหนดบทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบที่สำคัญ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ในการบริหารงานของบริษัท ซึ่งจะต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ระมัดระวัง และซื่อสัตย์สุจริต เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท ดังต่อไปนี้

1. บริหารจัดการงานของบริษัท ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ เป้าหมาย นโยบาย กลยุทธ์ แผนธุรกิจ และงบประมาณตามที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
2. พิจารณาข้อเสนอของฝ่ายบริหาร ในการกำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมาย นโยบาย กลยุทธ์ แผนธุรกิจ งบประมาณประจำปี แผนการเงินและการลงทุน แผนการบริหารด้านทรัพยากรบุคคล และด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นต้น โดยการประเมินผลสำเร็จของบริษัท ตามเป้าหมายคะแนน KPI (Key Performance Indicator) เพื่อเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท พิจารณาอนุมัติต่อไป
3. ติดตามและรายงานผลการดำเนินงานประจำเดือน ประจำไตรมาส และประจำปี เปรียบเทียบกับเป้าหมายและงบประมาณที่กำหนด และเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อทราบและพิจารณาอย่างสม่ำเสมอ
4. สร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดมั่นในจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ รวมทั้งประพฤติตนให้เป็นแบบอย่างที่ดี
5. บริหารกิจการโดยให้การสนับสนุนต่อมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับปฏิบัติตามมาตรการทั่วทั้งองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ
6. พิจารณา กำหนด และทบทวนโครงสร้างองค์กร อำนาจการบริหารองค์กร
7. พิจารณาการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลและประจำปี ตามผลการดำเนินงานแต่ละปีของบริษัท และเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อนำเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติต่อไป
8. มีอำนาจในการมอบอำนาจให้ผู้บริหารคนหนึ่ง หรือหลายคน หรือนุคคลอื่นใด ปฏิบัติการอย่างหนึ่งอย่างใดภายในระยะเวลาที่กำหนด โดยอยู่ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการบริหาร ซึ่งรวมถึงการยกเลิกหรือเพิกถอน เปลี่ยนแปลงหรือแก้ไข บุคคลที่ได้รับมอบอำนาจหรืออำนาจนั้นๆ ตามที่เห็นสมควร
9. มีอำนาจอนุมัติทางการเงิน ตามระเบียบในการปฏิบัติงาน และอำนาจในการอนุมัติตามที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทแล้ว
10. มีอำนาจแต่งตั้งคณะทำงานชุดต่างๆ เพื่อกลั่นกรองรายละเอียดของข้อมูลอย่างรอบคอบในประเด็นสำคัญเฉพาะเรื่อง โดยกำหนดอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ รวมทั้งกำกับดูแลให้การดำเนินงานของคณะทำงานชุดต่างๆ บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้
11. ปฏิบัติการอื่นใด ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้ดำเนินการเป็นคราวๆ ไป

7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีผู้บริหารจำนวน 5 ท่าน ดังนี้

- | | |
|-----------------------------|---|
| 1. นายปราจิน เอี่ยมล้ำเนา | ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร |
| 2. นายจาตุรนต์ โกมลมิศร์ | ประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการด้านการตลาดและการขาย |
| 3. นายอโณทัย เอี่ยมล้ำเนา | ประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการด้านพัฒนาธุรกิจ |
| 4. นายพีระพงศ์ เอี่ยมล้ำเนา | ประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการด้านผลิตสื่อ |
| 5. นางสาววัญชนก ออละเอี่ยม | ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน |

7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

บริษัท กรังด์ปรีซ์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) มีจำนวนพนักงานในระยะเวลา 3 ปี ดังนี้

ระดับ	2562			2563			2564		
	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม
ผู้บริหาร	4	1	5	4	1	5	4	1	5
พนักงาน	126	96	222	122	94	216	112	75	187
รวม	130	97	227	126	95	221	116	76	192

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม อันเป็นปัจจัยที่จะช่วยเพิ่มมูลค่าของกิจการ และเสริมสร้างความสามารถในการแข่งขันและการเจริญเติบโตอย่างยั่งยืนของบริษัท ทั้งนี้ บริษัทได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารงานด้านทรัพยากรบุคคล ดังนี้

- (1) เคารพสิทธิของพนักงานตามหลักสิทธิมนุษยชน และปฏิบัติตามกฎหมายแรงงาน

- **ข้อพิพาทแรงงาน**

ในรอบปีที่ 2564 บริษัทไม่มีข้อพิพาทด้านแรงงานที่บริษัทเป็นคู่ความหรือคู่กรณี ซึ่งอาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

(2) จัดให้มีกระบวนการจ้างงาน เงื่อนไขการจ้างงาน และการพิจารณาผลงานความดีความชอบภายใต้กระบวนการประเมินผลการทำงานที่เป็นธรรม รวมถึงการกำหนดค่าตอบแทนที่เป็นธรรม รวมถึงการพิจารณาโบนัสสิ้นปี การจ่ายเบี้ยเลี้ยง และค่าล่วงเวลาให้แก่พนักงานทุกคนอย่างเป็นธรรม

- **ค่าตอบแทนผู้บริหาร**

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ค่าตอบแทนรวมของผู้บริหาร 5 ท่าน เท่ากับ 30,386,166.50 บาท โดยเป็นค่าตอบแทนในรูปแบบของเงินเดือน โบนัส และเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

- **ค่าตอบแทนพนักงาน**

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ค่าตอบแทนรวมของพนักงานจำนวน 187 คน (ไม่รวมผู้บริหาร) รวมทั้งสิ้นจำนวน 120,978,187.11 บาท โดยเป็นค่าตอบแทนในรูปแบบของเงินเดือน โบนัส กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และค่าตอบแทนอื่นๆ

(3) จัดให้มีสวัสดิการด้านต่างๆ สำหรับพนักงานตามที่กฎหมายกำหนด เช่น ประกันสังคม รวมถึงสวัสดิการอื่นๆ นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด

- กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) เมื่อวันที่ 1 มีนาคม 2554 พนักงานทุกคนมีสิทธิในการสมัครกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามเงื่อนไขของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ โดยมีอัตราเงินสะสมจากพนักงาน ในอัตราร้อยละ 5 ของเงินเดือน และอัตราเงินสมทบจากนายจ้าง ในกรณีพนักงานพ้นจากการเป็นสมาชิกกองทุน พนักงานมีสิทธิได้รับเงินสมทบและผลประโยชน์ของเงินสมทบตามอายุงาน ดังนี้

อายุงาน	อัตราเงินสมทบและผลประโยชน์ของเงินสมทบ ที่กองทุนจะจ่ายเมื่อพนักงานพ้นจากการเป็นสมาชิก
อายุน้อยกว่า 1 ปี	0%
ตั้งแต่ 1 ปี แต่ไม่ถึง 2 ปี	25%
ตั้งแต่ 2 ปี แต่ไม่ถึง 3 ปี	50%
ตั้งแต่ 3 ปี แต่ไม่ถึง 4 ปี	75%
ตั้งแต่ 4 ปีขึ้นไป	100%

- ประกันชีวิต อุบัติเหตุ ทุพพลภาพ และสุขภาพกลุ่ม

บริษัทได้จัดสวัสดิการให้กับพนักงานในรูปแบบของประกันชีวิต อุบัติเหตุ ทุพพลภาพ และสุขภาพกลุ่ม นอกเหนือไปจากกองทุนเงินทดแทน และประกันสังคม เนื่องจากบริษัทได้เล็งเห็นถึงความสำคัญ และตระหนักอยู่เสมอว่า พนักงานเป็นทรัพยากรบุคคลที่มีความสำคัญอย่างยิ่งต่อองค์กร และเป็นส่วนหนึ่งในการช่วยส่งเสริมให้องค์กรมีความมั่นคงและความก้าวหน้ายิ่งขึ้น โดยมีรายละเอียดดังนี้

- (1) การประกันชีวิตกลุ่ม กรณีเสียชีวิตทุกกรณี

ยกเว้น 1. การกระทำอัตวินิบาตกรรมหรือการฆ่าตัวตาย

2. ผู้รับประโยชน์ฆ่าผู้เอาประกันภัยตายโดยเจตนา

- (2) การประกันภัยอุบัติเหตุกลุ่ม กรณีการสูญเสียชีวิต สูญเสียอวัยวะ รวมถึงการทุพพลภาพอันเนื่องมาจากอุบัติเหตุที่เกิดขึ้นทั้งในและนอกเวลาทำงาน

- (3) การประกันสุขภาพกลุ่ม กรณีการรักษาพยาบาล ที่เกิดจากการเจ็บป่วย หรือการได้รับบาดเจ็บจากอุบัติเหตุ

- เงินกู้ฉุกเฉินสำหรับพนักงาน

บริษัทได้จัดให้สวัสดิการเงินกู้ฉุกเฉินสำหรับพนักงานที่มีความจำเป็นและเดือดร้อนทางการเงินของตนเอง และครอบครัวของพนักงาน โดยพนักงานสามารถขอกู้เงินได้ไม่เกิน 3 เท่าของเงินเดือน และสามารถผ่อนชำระคืนบริษัทไม่เกิน 2 ปี โดยไม่คิดอัตราดอกเบี้ย ทั้งนี้ให้เป็นไปตามเงื่อนไขที่บริษัทกำหนด

- สวัสดิการช่วยเหลือการจัดพิธีศพ

บริษัทได้จัดให้มีสวัสดิการเงินช่วยเหลือการจัดพิธีศพสำหรับพนักงานและครอบครัวของพนักงาน เพื่อช่วยเหลือและบรรเทาความทุกข์โศกที่เกิดจากการสูญเสีย และเพื่อเป็นขวัญและกำลังใจให้กับพนักงานที่มีการสูญเสียครอบครัว

- สวัสดิการเยี่ยมไข้ แต่งงาน และรับขวัญบุตรพนักงาน

บริษัทได้จัดให้มีสวัสดิการเยี่ยมไข้ แต่งงาน และรับขวัญบุตรพนักงาน เพื่อตอบแทนให้พนักงานมีขวัญและกำลังใจในการทำงาน และเล็งเห็นถึงความสำคัญของพนักงานในการดำเนินชีวิต

- **สวัสดิการทุนการศึกษานูตรพนักงาน**

บริษัท ได้จัดมอบทุนการศึกษานูตรพนักงาน เป็นประจำทุกปี เพื่อส่งเสริมการศึกษาแก่นูตรของพนักงาน และช่วยแบ่งเบาภาระให้กับพนักงานที่มีบุตร โดยมอบแบ่งออกเป็นประเภททุนเรียนดี และทุนส่งเสริมการศึกษา

(4) จัดให้มีบริการตรวจสุขภาพประจำปีแก่นูตรบุคลากรทุกระดับชั้นของบริษัท โดยพิจารณาจากปัจจัยความเสี่ยงตามระดับอายุ เพศ และสภาพแวดล้อมในการทำงานของแต่ละบุคคล

- **กิจกรรมตรวจสุขภาพประจำปี**

บริษัทให้ความสำคัญกับสุขภาพที่ดีของพนักงาน จึงได้มีการจัดโครงการตรวจสุขภาพ และตรวจคัดกรองมะเร็งปากมดลูกสำหรับพนักงานหญิงเป็นประจำทุกปี





(5) ส่งเสริมการพัฒนาบุคลากร โดยจัดให้มีการฝึกอบรมภายในบริษัท และส่งบุคลากรเข้าร่วมสัมมนา/ฝึกอบรมภายนอกอยู่เป็นประจำ เพื่อเป็นการพัฒนาความสามารถในการทำงาน

นโยบายในการพัฒนาบุคลากร

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของทรัพยากรบุคคล ซึ่งเป็นส่วนสำคัญที่จะทำให้บริษัทสามารถบรรลุเป้าหมายและแผนงานที่วางไว้ได้ บริษัทจึงมีนโยบายส่งเสริมการพัฒนาทรัพยากรบุคคล และการฝึกอบรมอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ บริษัทได้จัดฝึกอบรมโดยบุคคลที่มีความรู้และความสามารถจากทั้งภายนอกและภายในบริษัท รวมถึงการอบรมผ่านระบบออนไลน์ให้แก่พนักงานอย่างสม่ำเสมอ

ในรอบปี 2564 พนักงานของบริษัทได้รับการฝึกอบรมและพัฒนาจำนวน 200 คน จากหลักสูตรอบรมทั้งสิ้น 32 หลักสูตรด้วยกัน ซึ่งส่วนใหญ่จะเป็นการอบรมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (อบรมภายในจำนวน 1 หลักสูตร และอบรมภายนอกจำนวน 31 หลักสูตร) หรือคิดเป็น 2,745 ชั่วโมง หลักสูตรการอบรมและการสัมมนาที่พนักงานได้เข้าร่วมเพื่อพัฒนาความสามารถเพิ่มทักษะและความรู้อันเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่และธุรกิจของบริษัทนี้ ดังนี้

การฝึกอบรมภายในบริษัท

1. การบริหารความเสี่ยงในการบริหารจัดการ เพื่อให้สอดคล้องกับกฎหมายคุ้มครองข้อมูล

การฝึกอบรมภายนอกบริษัท

1. HR Trends for the Next Normal of Work
2. การสร้างอินโฟกราฟิกเพื่อธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ
3. สัญญาจ้าง 4 ประเภท ทำให้ถูก จ้างให้เป็น
4. โฉ่สูงสุดท้ายก่อน PDPA เริ่มบังคับใช้ ทำอย่างไรไม่ให้พลาด
5. Personal Brand
6. การจัดทำเอกสารในงาน HR ให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562
7. PDPA Forum 2021: Implementing PDPA in 360 Degree for the New Normal
8. THSI Exclusive Coaching: เตรียมความพร้อมก่อนการประเมิน
9. How to Write an Effective MD&A
10. เทคนิคการตั้ง KPI และการประเมินผลการปฏิบัติงาน
11. Digital HR Transformation
12. Smart Secretary & Super Admin
13. การออกแบบโครงสร้างองค์กร
14. Fraud & Cyber Security Risk
15. การบริหาร และดูแลพนักงานในช่วงการแพร่ระบาดของ COVID-19
16. เขียน JD อย่างไรให้ประเมินค่าาง่าย ๆ
17. ทักษะหัวหน้างาน การสั่งงาน มอบหมายงาน สอนงาน และติดตามงาน
18. การบริหารความเสี่ยงจากการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019
19. ESG Showcase: โดย บมจ.ปตท.สำรวจและผลิตปิโตรเลียม หัวข้อ PTTEP Sustainable Development
20. การบริหารความเสี่ยงจากการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019
21. เทคนิคการจัดการข้อมูลด้วยโปรแกรม Microsoft Excel
22. Sustainable Supply Chain Management
23. การเตรียมความพร้อมการบังคับใช้กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลด้วยกรณีศึกษาและฝึกปฏิบัติ
24. Virtual: Supervisory Skills
25. TOTAL REWARDS FORUM 2021
26. การจัดทำ Cash Budgeting เพื่อผู้บริหารระดับสูงในการวางแผนและตัดสินใจ สำหรับผู้บริหาร
27. การสรุปสถิติการดำเนินงานที่สำคัญและการวิเคราะห์งบการเงินเพื่อนำเสนอผู้บริหารใน 1 หน้ากระดาษ
28. THE STANDARD ECONOMIC FORUM 2021 The Great Reform: Thailand's Tipping Point for a Sustainable Future
29. Thailand HR Day 2021 “2022 Thailand's Future of Workforce: The Great Reset Rebuild & Restart”
30. TFRS 16 สัญญาเช่าปี 65 สารพันปัญหาในทางปฏิบัติ แนวทางแก้ไขและการยินยอมลดค่าเช่าที่เกี่ยวข้องกับ COVID-19
31. ที่ดิน อาคาร อุปกรณ์ ปี 64 และมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้อง

(6) ดำเนินการให้พนักงานปฏิบัติงานได้อย่างปลอดภัยและมีสุขอนามัยในสถานที่ทำงานที่ดี โดยจัดให้มีมาตรการป้องกันการเกิดอุบัติเหตุ และเสริมสร้างให้พนักงานมีจิตสำนึกด้านความปลอดภัย รวมถึงจัดการฝึกอบรม และส่งเสริมให้พนักงานมีสุขอนามัยที่ดี และดูแลสถานที่ทำงานให้ถูกสุขลักษณะ มีความปลอดภัยอยู่เสมอ

บริษัทมุ่งมั่นในการดูแลป้องกันเรื่องความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของบุคลากร ทรัพยากร และกระบวนการทำงาน มีนโยบายที่ให้การสนับสนุนกิจกรรมต่างๆ ที่เสริมสร้างความปลอดภัย อาชีวอนามัย และรักษา สภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของพนักงาน ชุมชน และสังคมส่วนรวมอยู่เสมอ

หน่วยงานความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน ร่วมกับคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และ สภาพแวดล้อมในการทำงาน (ค.ป.อ.) พัฒนาระบบการจัดการความปลอดภัย ควบคุม ป้องกัน และแก้ไขอันตรายจากการดำเนินงานของบริษัท พร้อมจัดกิจกรรมส่งเสริมความรู้ความเข้าใจเรื่องความปลอดภัยให้กับพนักงานทุกคน ซึ่งมีผลให้เกิดอุบัติเหตุ ในองค์กรในรอบปีที่ผ่านมาเท่ากับศูนย์ โดยบริษัทมีสถิติการเกิดอุบัติเหตุ จนถึง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีจำนวนวันสะสมที่ ไม่มีอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงาน 2,516 วัน

ในรอบปีที่ผ่านมา บริษัทได้ดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ดังต่อไปนี้

1. การดูแลสุขภาพและการป้องกันโรคต่างๆ

บริษัทใส่ใจดูแลสุขภาพของพนักงาน โดยเฝ้าระวังป้องกันโรคต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้น โดยเฉพาะการแพร่ระบาดของ เชื้อไวรัส COVID-19 โดยดำเนินการ ดังนี้

- จัดทำแผนป้องกันและแผนฉุกเฉินกรณีการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)
- กำหนดให้พนักงานใส่หน้ากากอนามัยในการทำงาน
- มีการตรวจวัดอุณหภูมิก่อนขึ้นอาคาร
- มีแอลกอฮอล์สำหรับทำความสะอาด หน้าเชื้อทุกประตูเข้า-ออกอาคาร
- กำหนดจุดรับ-ส่งพัสดุ
- ประชาสัมพันธ์และรณรงค์การป้องกันโรคต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ

2. การอบรมให้ความรู้/ประชุมด้านความปลอดภัย

- อบรมโครงการพัฒนาศักยภาพการจัดการสารเคมีอันตราย
- อบรมหลักสูตรความรู้เกี่ยวกับอุตสาหกรรมสีเขียวเบื้องต้นผ่านระบบ e-learning ภายใต้โครงการส่งเสริม และพัฒนาสถานประกอบการสู่อุตสาหกรรมสีเขียว

3. การอบรมแผนฉุกเฉิน

คณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัย ความปลอดภัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน (ค.ป.อ.) ร่วมกับหน่วยงานความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน ได้ร่วมกันจัดการฝึกอบรมการตอบโต้กรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน เช่น การฝึกซ้อมแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย





4. รางวัล

- กิจกรรมการรณรงค์ลดสถิติอุบัติเหตุจากการทำงานให้เป็นศูนย์ ประจำปี พ.ศ. 2564 (Zero Accident Campaign 2021) ระดับเงิน โดยกระทรวงแรงงาน
- อุทสาหกรรมสีเขียวระดับที่ 2 ปฏิบัติการสีเขียว (Green Activity) โดยกระทรวงอุตสาหกรรม

5. การตรวจความปลอดภัยของอุปกรณ์การดำเนินงาน และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ดังต่อไปนี้

- ตรวจไฟฟ้า
- ตรวจสภาพแวดล้อม (แสง เสียง ความร้อน อากาศ และน้ำทิ้ง)
- ตรวจสภาพรถโฟล์คลิฟท์
- ตรวจไฟฉุกเฉิน
- ตรวจถังดับเพลิง

(7) เปิดโอกาสให้พนักงานสามารถแสดงความคิดเห็น หรือร้องเรียนเกี่ยวกับปฏิบัติงานอย่างไม่เป็นธรรมหรือการกระทำที่ไม่ถูกต้องในบริษัท รวมถึงให้การคุ้มครองพนักงานที่รายงานเรื่องดังกล่าว

7.6 ข้อมูลสำคัญอื่นๆ

คำตอบแทนผู้สอบบัญชี

บริษัทได้แต่งตั้ง บริษัท ดี ไอ เอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทและบริษัทย่อย ในรอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 ซึ่งมีรายละเอียดค่าใช้จ่าย ดังนี้

ตารางเปรียบเทียบค่าสอบบัญชี

(หน่วย : บาท)

รายชื่อ	ปี 2563	ปี 2564
ค่าตรวจสอบบัญชีของบริษัท		
- งบการเงิน 3 ไตรมาส	1,000,000	1,020,000
- งบการเงินประจำปี	700,000	800,000
ค่าตรวจสอบบัญชีของบริษัทย่อย		
- งบการเงิน 3 ไตรมาส	60,000	30,000
- งบการเงินประจำปี	140,000	50,000
ค่าใช้จ่ายอื่นๆ *	125,410	59,932
รวมทั้งสิ้น	2,025,410	1,959,932

หมายเหตุ : * ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเดินทาง ค่าถ่ายเอกสาร ค่าล่วงเวลา และค่าโทรศัพท์ เป็นต้น

ทั้งนี้ ในรอบปี 2564 ที่ผ่านมา บริษัทและบริษัทย่อยใช้บริการสอบบัญชีเพียงอย่างเดียว ไม่ได้ใช้บริการอื่นใดจาก บริษัท ดี ไอ เอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด และบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกับผู้สอบบัญชี หรือสำนักงานสอบบัญชีที่ผู้สอบบัญชีสังกัด

เลขานุการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท ได้แต่งตั้ง นางสาวกิติ์กัลยา สำนวรัมย์ เป็นเลขานุการบริษัท เมื่อวันที่ 1 ตุลาคม 2563 โดยกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท ไว้ดังต่อไปนี้

1. ดูแลและให้คำแนะนำแก่คณะกรรมการและผู้บริหารเกี่ยวกับกฎหมาย และกฎหมายต่างๆ ที่คณะกรรมการบริษัทควรทราบ และติดตามให้มีการปฏิบัติตามอย่างถูกต้อง และสม่ำเสมอ
2. ปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลกิจกรรมของคณะกรรมการบริษัท รับผิดชอบในการจัดประชุมคณะกรรมการบริษัท และการประชุมผู้ถือหุ้น ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อบังคับของบริษัท
3. บันทึกรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท และการประชุมผู้ถือหุ้น และดูแลประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติของที่ประชุมดังกล่าว
4. ดูแลให้การเปิดเผยข้อมูล และการรายงานสารสนเทศในส่วนที่รับผิดชอบ ตามระเบียบและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงาน ก.ล.ต.
5. จัดทำและเก็บเอกสาร ดังต่อไปนี้
 - 5.1 ทะเบียนกรรมการ
 - 5.2 เอกสารประชุมคณะกรรมการบริษัท และรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท
 - 5.3 หนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
 - 5.4 แบบแสดงรายงานข้อมูลประจำปี แบบ 56-1 One Report
6. เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียกรรมการและผู้บริหาร
7. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด

นักลงทุนสัมพันธ์

นักลงทุนสัมพันธ์เป็นผู้มีหน้าที่รับผิดชอบในการติดต่อสื่อสารระหว่างบริษัทและผู้ถือหุ้นและกลุ่มนักลงทุน โดยเปิดเผยข้อมูลที่เหมาะสมของบริษัทต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง กลุ่มนักลงทุน และสาธารณชนตามที่กำหนด ซึ่งต้องปฏิบัติตามนี้

- เปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องอย่างถูกต้องและเพียงพอต่อกลุ่มนักลงทุนอย่างทันเวลา และเป็นธรรมแก่ทุกฝ่าย โดยละเว้นการใช้ถ้อยคำ หรือรูปแบบที่ไม่เหมาะสม ที่อาจทำให้เกิดความเข้าใจผิดต่อหลักทรัพย์ของบริษัท
- ห้ามเปิดเผยข้อมูลที่ยังไม่มีผลสรุป หรืออยู่ระหว่างการเจรจา ซึ่งมีความไม่แน่นอน หรือการคาดคะเนเกินจริง
- เปิดโอกาสให้นักลงทุนที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย สามารถเข้าถึงและสอบถามข้อมูลได้
- ปกป้องข้อมูลที่ละเอียดอ่อนและเป็นความลับ และไม่เปิดเผยข้อมูลที่ถือเป็นข้อมูลภายในที่มีนัยสำคัญ ซึ่งอาจจะกระทบต่อการตัดสินใจลงทุน หรือกระทบสิทธิประโยชน์ของผู้ถือหุ้น ก่อนการเผยแพร่อย่างเป็นทางการต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- งดเว้นการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับผลประกอบการของบริษัท ในช่วงระยะเวลา 30 วัน ก่อนวันที่บริษัทจะเผยแพร่ผลประกอบการรายไตรมาสและประจำปีต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงไม่มีการนัดประชุมพบปะให้ข้อมูล จัดประชุมกลุ่ม หรือตอบข้อซักถามใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับผลประกอบการให้แก่ผู้ถือหุ้น นักลงทุน นักวิเคราะห์หลักทรัพย์ และสื่อมวลชน และให้ถือปฏิบัติตามระเบียบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่บริษัทกำหนดด้วย
- ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โดยอยู่บนพื้นฐานของความเป็นธรรมและโปร่งใส เพื่อประโยชน์ของบริษัทและผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง และไม่ใช้ข้อมูลภายในเพื่อประโยชน์ส่วนตนและผู้อื่น
- ปฏิบัติงานสอดคล้องกับกฎระเบียบ ข้อกำหนด ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง


ช่องทางการสื่อสาร

บริษัทจะเปิดเผยข้อมูลผ่านช่องทางต่างๆ ดังนี้

- ผ่านทางเว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยตามที่กำหนด
- บริษัทมีการเปิดเผยข้อมูลอื่นๆ ที่สำคัญ ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท : <http://investor.grandprix.co.th>
- ช่องทางการสื่อสารอื่นๆ ของบริษัท ได้แก่ การประชุมผู้ถือหุ้น การประชมนักวิเคราะห์ (Analyst Meeting) การเข้าร่วมประชุมกับนักลงทุน (Investor Conference), Roadshow, Company Visit และกิจกรรมด้านนักลงทุนสัมพันธ์อื่นๆ ตามความเหมาะสม
- โดยในปี 2564 บริษัทได้จัดกิจกรรม Opportunity Day : บริษัทจดทะเบียนพบผู้ลงทุน ซึ่งนำเสนอผ่านระบบ VDO Conference เท่านั้น ในวันที่ 8 กันยายน 2564
- บริษัทยังเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารให้แก่ลูกค้าและสาธารณชนอย่างสม่ำเสมอ ผ่านเอกสารการแถลงข่าวต่อสื่อมวลชน และการจัดประชุมแถลงข่าว
- การติดต่อนักลงทุนสัมพันธ์ สามารถติดต่อได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ 0-2522-1731 ถึง 8 ext. 309 หรือ E-mail Address : ir@grandprix.co.th

8 รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

8.1 การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการ

ด้วยความมุ่งมั่นในการพัฒนาแนวทางการดำเนินงานของบริษัท ให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ส่งผลให้บริษัทสามารถพัฒนาระดับคะแนนในโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียน ประจำปี 2564 (CGR 2021) ซึ่งจัดโดย สถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) จากเดิมปี 2563 บริษัทได้รับคะแนนผลประเมินในภาพรวมอยู่ที่ระดับ 4 ดาว หรือเทียบเท่ากับ “ดีมาก” และใน ปี 2564 บริษัทได้รับคะแนนผลประเมินในภาพรวมเท่ากับ 92 คะแนน อยู่ที่ระดับ 5 ดาว  หรือเทียบเท่ากับ “ดีเลิศ”

นอกจากนี้ บริษัทได้เข้าร่วม “โครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต” (Collective Action Against Corruption หรือ CAC) โดยได้มีการลงนามประกาศเจตนารมณ์ในการต่อต้านการทุจริตตั้งแต่วันที่ 3 กันยายน 2557 บริษัทได้ดำเนินการตามข้อกำหนดของ CAC และผ่านการรับรองในวันที่ 30 กันยายน 2563

ในรอบปี 2564 บริษัทไม่มีข้อพิพาททางกฎหมายหรือการฝ่าฝืนกฎหมายในเรื่องเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้งได้ติดตามประเมินความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชันในทุกหน่วยงาน ซึ่งไม่พบปัญหาหรือความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญ ที่จะก่อให้เกิดความเสียหายต่อบริษัท ทั้งนี้ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนตระหนักถึงความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ภายใต้กรอบของกฎหมายและหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อสร้างค่านิยมที่ถูกต้องและพัฒนาองค์กรสู่ความมั่นคงและยั่งยืน

8.2 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริษัท ประจำปี 2564

รายชื่อกรรมการ ผู้เข้าร่วมประชุม	การประชุมคณะกรรมการบริษัท (รวม 8 ครั้ง)	คิดเป็นร้อยละ	การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ (รวม 6 ครั้ง)	คิดเป็นร้อยละ	การประชุมคณะกรรมการบริหาร ความเสี่ยงและการพัฒนาอย่างยั่งยืน (รวม 4 ครั้ง)	คิดเป็นร้อยละ	การประชุมคณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทนและ การกำกับดูแลกิจการที่ดี (รวม 3 ครั้ง)	คิดเป็นร้อยละ	การประชุมคณะกรรมการบริหาร (รวม 3 ครั้ง)	คิดเป็นร้อยละ
1. นายยุทธ วรรณจิตรธาร	8/8	100	-	-	-	-	-	-	-	-
2. นายปราจิน เอี่ยมลำเนา	8/8	100	-	-	-	-	-	-	3/3	100
3. นางรุจิโรจ เอี่ยมลำเนา	8/8	100	-	-	-	-	-	-	-	-
4. พล.อ. ดร.สุรพันธ์ พุ่มแก้ว	8/8	100	6/6	100	-	-	3/3	100	-	-
5. นายกนกพันธุ์ จุลเกษม	8/8	100	6/6	100	-	-	3/3	100	-	-
6. ดร.ชรรส อุดมธรรมภักดี	8/8	100	6/6	100	4/4	100	3/3	100	-	-
7. นายจตุรนต์ โกมลมิศร์	8/8	100	-	-	4/4	100	-	-	3/3	100
8. นายอโณทัย เอี่ยมลำเนา	8/8	100	-	-	4/4	100	-	-	3/3	100
9. นายพีระพงศ์ เอี่ยมลำเนา	8/8	100	-	-	4/4	100	3/3	100	3/3	100

การประชุมคณะกรรมการบริษัท ในปี 2564 คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาเรื่องต่างๆ ซึ่งสรุปสาระสำคัญของเรื่องที่พิจารณาได้ดังนี้

- พิจารณาทบทวนวิสัยทัศน์ พันธกิจ และอนุมัติแผนการดำเนินงานของบริษัท สำหรับปี 2564
- พิจารณาแก้ไข ทบทวน การกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณทางธุรกิจ กฎบัตรคณะกรรมการบริษัท และกฎบัตรคณะกรรมการชุดย่อย
 - พิจารณาอนุมัติคำตอบแทนกรรมการ และคณะกรรมการชุดย่อย
 - พิจารณาอนุมัติแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและกำหนดคำตอบแทน
 - พิจารณาอนุมัติงบการเงิน
 - พิจารณาอนุมัติงบประมาณประจำปีของบริษัท
 - พิจารณาอนุมัติการจัดสรรเงินสำรองตามกฎหมาย และการจ่ายเงินปันผล
 - พิจารณาอนุมัติแผนการเข้าลงทุนในโครงการที่สำคัญของบริษัท
 - พิจารณาทบทวนหลักเกณฑ์และวิธีการในการสรรหากรรมการ กรรมการชุดย่อย

นอกจากนี้ ในปี 2564 คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีการประชุมระหว่างกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร และเป็นกรรมการอิสระจำนวน 1 ครั้ง ในวันที่ 13 ธันวาคม 2564 ซึ่งมีผู้เข้าร่วมประชุม 4 คน จากกรรมการ 9 คน โดยกำหนดวาระการประชุมเรื่องการกำกับดูแลกิจการที่ดี การพัฒนาอย่างยั่งยืน การบริหารจัดการความเสี่ยงจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อ COVID-19 รวมถึงแผนสืบทอดตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อกำหนดทิศทางในการดำเนินกิจการของบริษัท โดยภายหลังการประชุมจะแจ้งให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารทราบถึงผลการประชุมด้วย เพื่อนำไปกำหนดแผนกลยุทธ์ และแผนดำเนินงานของบริษัทได้

ค่าตอบแทนกรรมการ

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 ซึ่งประชุมเมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2564 ได้มีมติอนุมัติค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย สามารถจ่ายค่าเบี้ยประชุมและโบนัสให้แก่คณะกรรมการบริษัทรวมแล้วจะต้องไม่เกินวงเงินจำนวน 6 ล้านบาท ตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

ตำแหน่ง	ค่าตอบแทนรายไตรมาส (บาท)	เบี้ยประชุม/ครั้ง (บาท)
ประธานกรรมการบริษัท	50,000	20,000
กรรมการบริษัท	40,000	20,000
ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ	50,000	20,000
กรรมการตรวจสอบ	40,000	20,000
ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และการพัฒนาอย่างยั่งยืน	50,000	20,000
กรรมการบริหารความเสี่ยง และการพัฒนาอย่างยั่งยืน	40,000	20,000
ประธานคณะกรรมการสรรหา พิจารณา ค่าตอบแทนและการกำกับดูแลกิจการที่ดี	50,000	20,000
กรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทน และการกำกับดูแลกิจการที่ดี	40,000	20,000

ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

รายชื่อกรรมการ ผู้เข้าร่วมประชุม	เบี้ยประชุม					ค่า ตอบแทน ราย ไตรมาส	ค่า บำเหน็จ	รวม
	คณะกรรมการ บริษัท	คณะกรรมการ ตรวจสอบ	คณะกรรมการ บริหาร ความเสี่ยง และการ พัฒนา อย่าง ยั่งยืน	คณะกรรมการ สรรหา พิจารณา ค่า ตอบแทน และการ กำกับดูแล กิจการที่ดี	คณะกรรมการ บริหาร			
นายยุทธ วรฉัตรธาร	160,000	-	-	-	-	200,000	268,800	628,800
นายปราจีน เอี่ยมลำเนา*	-	-	-	-	-	-	-	-
นางรุจิโรจ เอี่ยมลำเนา	160,000	-	-	-	-	160,000	172,800	492,800
พล.อ. ดร.สุรพันธ์ พุ่มแก้ว	160,000	120,000	-	60,000	-	520,000	172,800	1,032,800
นายกนกพันธุ์ จุลเกษม	160,000	120,000	-	60,000	-	520,000	172,800	1,032,800
ดร.ชรัส อุดมธรรมภักดี	160,000	120,000	80,000	60,000	-	680,000	172,800	1,272,800
นายจาตุรนต์ โกมลมิศร์*	-	-	-	-	-	-	-	-
นายอโณทัย เอี่ยมลำเนา*	-	-	-	-	-	-	-	-
นายพีระพงศ์ เอี่ยมลำเนา*	-	-	-	-	-	-	-	-

หมายเหตุ : * ผู้บริหารทั้ง 4 ท่านไม่ได้รับค่าเบี้ยประชุม/ครั้ง ค่าตอบแทนรายไตรมาส และค่าบำเหน็จ

ค่าตอบแทนอื่นๆ

ไม่มีสิทธิประโยชน์อื่นๆ นอกจากค่าตอบแทนดังกล่าวข้างต้น

9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

9.1 การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง

ความเห็นของคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับความเพียงพอและความเหมาะสมของระบบควบคุมภายใน

ระบบการควบคุมภายใน การกำกับดูแลที่ดี และการบริหารความเสี่ยง ถือเป็นกลไกที่สำคัญต่อความสำเร็จและการบรรลุวัตถุประสงค์ของ บริษัท และกลุ่มบริษัท โดยที่สภาพแวดล้อมต่างๆ และสภาพธุรกิจมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วตลอดเวลา บริษัทจึงมุ่งเน้นให้มีระบบการควบคุมภายในที่ดี มีประสิทธิผลครอบคลุมในทุกกิจกรรม มีการกำหนดอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบในการดำเนินการทั้งระดับบริหารและระดับปฏิบัติการ เพื่อให้มีการปฏิบัติงานและการใช้ทรัพยากรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีการป้องกันดูแลรักษาทรัพย์สิน มีการรายงานต่างๆ และรายงานทางการเงินที่น่าเชื่อถือครบถ้วน ถูกต้อง

ทันเวลา รวมถึงมีการปฏิบัติที่ถูกต้อง สอดคล้องตามกฎหมาย และระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องต่างๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด แก่ผู้มีส่วนได้เสีย อีกทั้งยังส่งเสริมการเจริญเติบโตอย่างยั่งยืน โปร่งใส มีคุณธรรม สอดคล้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจของบริษัท ที่กำหนดไว้

โดยบริษัทกำหนดให้มีระบบการควบคุมภายใน ที่สอดคล้องตามกรอบแนวทางการควบคุมภายในของ The Committee of Sponsoring Organization of the Treadway Commission (COSO) โดยมีองค์ประกอบและการดำเนินงาน ดังนี้

1. การควบคุมภายในองค์กร (Control Environment)

บริษัทส่งเสริมให้องค์กรมีสภาพแวดล้อมของการควบคุมภายในที่ดี และดำเนินธุรกรรมของบริษัทให้มีระบบการกำกับดูแลที่ดีและโปร่งใส เพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพื่อให้สามารถดำเนินธุรกิจบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ มีการจัดโครงสร้างองค์กรอย่างเหมาะสม มีสายการบังคับบัญชาอย่างชัดเจน มีการกำหนดอำนาจการอนุมัติของผู้บริหารแต่ละระดับ เพื่อให้การบริหารจัดการและการปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งมีการแบ่งแยกหน้าที่ในส่วนงานที่สำคัญเพื่อให้เกิดการตรวจสอบถ่วงดุลระหว่างกัน มีการกำหนดนโยบายและระเบียบวิธีปฏิบัติงานสำคัญต่างๆ เช่น ระบบจัดซื้อจัดจ้าง การผลิต และระบบสินทรัพย์ถาวร ฯลฯ ที่เหมาะสม พร้อมทั้งมีการปรับปรุงให้สอดคล้องกับสถานะแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไปทั้งภายในและภายนอกอย่างสม่ำเสมอ อีกทั้งมุ่งเน้นการสรรหาและบริหารทรัพยากรบุคคลอย่างมีมาตรฐานและเหมาะสมกับวัฒนธรรม

2. การประเมินความเสี่ยง (Risk Management)

บริษัทมีการประเมินความเสี่ยงในการดำเนินงานของฝ่ายต่างๆ มีกำหนดแผนการบริหารความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นอย่างเหมาะสม และเตรียมความพร้อมต่อสถานการณ์ภายใต้การเปลี่ยนแปลงจากปัจจัยทั้งภายในและภายนอกที่จะส่งผลกระทบต่อ การดำเนินการทั้งในระดับองค์กร ระดับธุรกิจ และระดับหน่วยงานภายใน การประเมินความเสี่ยงช่วยให้เกิดการติดตามความเสี่ยงที่สำคัญอย่างเป็นระบบและเท่าทันกับสถานการณ์ที่อาจเปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว เพื่อหาแนวทางแก้ไขอุปสรรค รวมทั้งใช้เป็นฐานข้อมูลในการคาดการณ์และเป็นการเตรียมความพร้อมไว้ล่วงหน้าเพื่อพัฒนาและปรับปรุงระบบการบริหารจัดการใน กิจกรรมต่างๆ ของบริษัทต่อไป

3. การควบคุมการปฏิบัติงาน (Control Activities)

- บริษัทมีระเบียบและวิธีปฏิบัติงานที่ชัดเจนสำหรับกิจกรรมต่างๆ เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติ ตามคู่มือระบบการควบคุมภายในและการปฏิบัติงานได้อย่างเหมาะสม เพื่อให้ผลการดำเนินงานบรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้
- บริษัทมีการประเมินความเสี่ยงในการดำเนินงานของฝ่ายต่างๆ และกำหนดแผนการบริหารความเสี่ยงเพื่อช่วยควบคุมการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานที่อาจเกิดขึ้นได้อย่างเหมาะสม
- มีการควบคุมการดำเนินงานในแต่ละขั้นตอน ของฝ่ายต่างๆ อย่างมีประสิทธิภาพ และมีการอนุมัติโดยผู้มีอำนาจในแต่ละระดับตามที่กำหนดไว้อย่างชัดเจน

4. ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information & Communication)

- บริษัทมีการจัดทำผังระบบเครือข่ายและอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ (Network Diagram) โดยแยกเป็นแต่ละอาคาร และแสดงอุปกรณ์เป็นรายบุคคล เพื่อสนับสนุนให้การควบคุมภายในดำเนินไปได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้
- บริษัทมีการจัดทำทะเบียนคุณลักษณะโปรแกรมทุกชนิดที่บริษัทใช้งานอยู่และปรับให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ รวมทั้งสื่อสารให้พนักงานเข้าใจถึงความสำคัญของการใช้ระบบสารสนเทศ
- การสื่อสารข้อมูลภายในบริษัทซึ่งรวมไปถึงวัตถุประสงค์และความรับผิดชอบต่อการควบคุมภายในที่จำเป็นต่อการสนับสนุนให้การควบคุมภายในสามารถดำเนินไปได้ตามที่วางไว้

5. ระบบการติดตาม (Monitoring Activities)

บริษัทมีกระบวนการติดตามผลการดำเนินงานตั้งแต่ระดับบริหารจนถึงระดับปฏิบัติการ มีการสอบทานและติดตามโดยหัวหน้างานและผู้บริหารของสายงาน มีการประชุมผู้บริหารเพื่อติดตามผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้แน่ใจว่าปัญหาต่างๆ ได้รับการแก้ไขอย่างเหมาะสมและทันเหตุการณ์ โดยรายงานผลการตรวจสอบและการ

ติดตามต่อคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และฝ่ายบริหารอย่างสม่ำเสมอ

จากการประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัทในด้านต่างๆ 5 ด้านดังกล่าวข้างต้น คณะกรรมการบริษัท ซึ่งรวมกรรมการตรวจสอบทั้ง 3 คน เห็นว่าบริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและเพียงพอแล้ว คณะกรรมการบริษัทตระหนักดีว่าระบบการควบคุมภายในใดๆ ก็ตามอาจจะไม่สามารถมั่นใจได้ต่อความเสียหายทั้งหมดอันเกิดจากความผิดพลาดที่เป็นสาระสำคัญแต่ก็สามารถป้องกัน หรือยอมรับได้ในระดับที่สมเหตุสมผล

ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบในกรณีที่มีความเห็นแตกต่างไปจากความเห็นของคณะกรรมการบริษัท

- ไม่มีความเห็นที่แตกต่าง -

9.2 รายการระหว่างกัน

รายการที่บริษัทรับและให้บริการ

บุคคล/นิติบุคคล ที่มีผลประโยชน์ร่วม	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะของ รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการ ระหว่างกัน (บาท) ปี 2563	นโยบายการ กำหนดราคา
1. บจก.บลูโดมอนต์ กอล์ฟ แอนด์ วอเตอร์สปอร์ตคลับ	- ผู้ถือหุ้น/ กรรมการร่วมกัน	- ค่าบริการ - รายได้อื่น - ต้นทุนบริการ - ค่าใช้จ่ายในการขาย	592,018.00 569,104.00 2,309,708.98 244,447.00	ราคาตลาด
2. บจก.ยาชิโยคา อัลลอย วิล	- ผู้ถือหุ้น/ กรรมการร่วมกัน	- ค่าบริการ - รายได้อื่น - ต้นทุนบริการ - ค่าใช้จ่ายในการขาย	- - - -	ราคาตลาด
3. GPI Myanmar Co., Ltd.	- บริษัทย่อย และมีผู้ถือหุ้น/ กรรมการร่วมกัน	- ค่าบริการ - รายได้อื่น - ต้นทุนบริการ - ค่าใช้จ่ายในการขาย	- - - -	ราคาตลาด
4. บจก.ออโตเมทริกซ์ โซลูชั่น	- บริษัทร่วม และมีผู้ถือหุ้น/ กรรมการร่วมกัน	- ค่าบริการ - รายได้อื่น - ต้นทุนบริการ - ค่าใช้จ่ายในการขาย	230,000.00 - - -	ราคาตลาด
5. บจก.ทรูเอ็นเนอร์จี	- บริษัทร่วม และมีผู้ถือหุ้น/ กรรมการร่วมกัน	- ค่าบริการ - รายได้ทางการเงิน - ต้นทุนบริการ - ค่าใช้จ่ายในการขาย	- 2,947,178.08 - -	ราคาตลาด

บุคคล/นิติบุคคลที่มี ผลประโยชน์ร่วม	บจก.บลูโดมอนด์ กอล์ฟ แอนด์ วอเตอร์สปอร์ตคลับ	บริษัท ทรูเอ็นเนอร์จี จำกัด
- ลูกหนี้การค้าที่เกี่ยวข้องกัน	266,134.68	-
- ลูกหนี้อื่น	2,702,375.00	3,224,178.08

ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการระหว่างกัน

รายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นระหว่างบริษัทกับบริษัทหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งที่สำคัญ คือ รายได้จากการให้บริการพื้นที่จัดแสดง รายได้จากการรับจ้างพิมพ์งาน และรายได้จากการให้คำปรึกษาและบริหารจัดการ ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณารายการระหว่างกันดังกล่าวตามตารางข้างต้น และให้ความเห็นว่า รายการระหว่างกันเหล่านี้มีราคาและเงื่อนไขการทำรายการที่ยุติธรรม สมเหตุสมผล และเป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท

มาตรการหรือขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

มาตรการหรือขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกันของบริษัท ได้ถูกกำหนดไว้เพื่อให้รายการระหว่างกันกับบุคคลหรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์มีความโปร่งใส และเพื่อเป็นการรักษาผลประโยชน์ของบริษัท โดยบริษัทจะปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ที่เกี่ยวข้องกับการทำรายการระหว่างกัน ทั้งนี้ กรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีส่วนได้เสีย จะไม่สามารถเข้าร่วมประชุมในการอนุมัติการทำรายการระหว่างกันดังกล่าวได้ และในกรณีที่กฎหมายกำหนดให้บริษัทต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท บริษัทจะจัดให้มีคณะกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุมเพื่อพิจารณาและให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นในการทำรายการระหว่างกันและความสมเหตุสมผลของการทำรายการนั้นๆ ทั้งนี้ การทำรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าทั่วไป และการทำรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่ไม่เป็นเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไปให้มีหลักการดังนี้

การทำรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป

การทำรายการระหว่างกันที่เป็นข้อตกลงทางการค้าโดยทั่วไปจะได้รับการพิจารณาและให้ความเห็นโดยคณะกรรมการตรวจสอบก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาอนุมัติในหลักการ และให้ฝ่ายจัดการสามารถอนุมัติการทำธุรกรรมเหล่านี้ได้ หากธุรกรรมดังกล่าวมีข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ตนมีสถานะเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ บริษัทจะจัดทำรายงานสรุปการทำธุรกรรมทุกรายการเพื่อรายงานในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและการประชุมคณะกรรมการบริษัททุกไตรมาส

การทำรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่ไม่เป็นเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป

การทำรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่ไม่เป็นเงื่อนไขการค้า โดยทั่วไปจะถูกพิจารณาและให้ความเห็นโดยคณะกรรมการตรวจสอบก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป ทั้งนี้ ให้ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับของประกาศคำสั่ง หรือข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ที่เกี่ยวข้องกับการทำรายการระหว่างกัน

นอกจากนี้ ในกรณีที่บริษัทฯขายโฆษณาหรือทำรายการใดๆ ร่วมกันกับบริษัท/บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ บริษัทจะกำหนดสัดส่วนรายได้ของบริษัท อย่างสมเหตุสมผล และบริษัทจะรายงานสรุปรายการดังกล่าวต่อคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัททุกไตรมาส

อย่างก็ตาม ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่อาจจะเกิดขึ้น บริษัทจะจัดให้มีบุคคลที่มีความรู้ความชำนาญพิเศษ เช่น ที่ปรึกษาทางการเงิน ผู้เชี่ยวชาญอิสระ หรือผู้ประเมินราคาทรัพย์สินที่มีความเป็นอิสระเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกัน โดยความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบหรือบุคคลที่มีความรู้ความชำนาญพิเศษจะถูกนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัทหรือผู้ถือหุ้น แล้วแต่กรณี เพื่อให้มีความมั่นใจว่าการเข้าทำรายการดังกล่าวจะไม่เป็นช่องทางการโยกย้ายหรือถ่ายเทผลประโยชน์ระหว่างบริษัท หรือผู้ถือหุ้นของบริษัท แต่เป็นการทำรายการที่บริษัทได้คำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นทุกราย ทั้งนี้ บริษัทจะเปิดเผยรายการระหว่างกันไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีและหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบหรือสอบทานจากผู้สอบบัญชีของบริษัท

แนวโน้มหรือนโยบายการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

บริษัทคาดว่าในอนาคตบริษัทอาจจะยังคงมีการทำรายการระหว่างกันกับบริษัท และ/หรือ บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เนื่องจากรายการระหว่างกันเหล่านี้เป็นรายการที่เกิดตามความจำเป็นและเป็นประโยชน์ต่อบริษัท ซึ่งแนวโน้มของการทำรายการระหว่างกันในอนาคตสามารถสรุปได้ดังนี้

1. รายการธุรกิจปกติ ได้แก่ การให้เช่าพื้นที่จัดแสดง รวมทั้งการให้บริการโฆษณา รายการเหล่านี้เป็นไปตามธุรกิจปกติของบริษัท และมีราคาและเงื่อนไขการค้าเป็นไปตามราคาและเงื่อนไขการค้าตลาด บริษัทคาดว่ารายการเหล่านี้จะยังคงเกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง
2. รายการสนับสนุนธุรกิจปกติ ได้แก่ การให้บริการส่วนกลาง และการให้บริการโฆษณา รายการเหล่านี้เป็นไปตามลักษณะสนับสนุนธุรกิจปกติของบริษัท และมีราคาและเงื่อนไขการค้าเป็นไปตามราคาและเงื่อนไขการค้าตลาด บริษัท คาดว่ารายการเหล่านี้จะยังคงเกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง
3. รายการเกี่ยวกับทรัพย์สินหรือบริการ ได้แก่ การซื้อหรือขายสินทรัพย์ บริษัทคาดว่ารายการประเภทนี้อาจเกิดขึ้นในอนาคตตามความจำเป็น
4. บริษัทจะไม่ให้ความช่วยเหลือทางการเงินกับผู้ถือหุ้นใหญ่ หรือกรรมการ หรือบริษัทที่เกี่ยวข้อง แต่ในกรณีที่บริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม (ถ้ามี) บริษัทจะให้ความช่วยเหลือตามสัดส่วนการถือหุ้น โดยบริษัทจะพิจารณาอัตราดอกเบี้ยในช่วงระยะเวลาดังกล่าว และคิดอัตราดอกเบี้ยเงินให้กู้ยืมตามความเสี่ยงของผู้กู้ ในอัตราที่เหมาะสม

นอกจากนี้ ภายหลังจากที่บริษัทได้เสนอขายหุ้นต่อประชาชนแล้ว ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน บริษัทจะปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ขอบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ที่เกี่ยวข้องกับการทำรายการระหว่างกัน โดยบริษัทจะปฏิบัติตามมาตรการหรือขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกันที่ได้กล่าวข้างต้นอย่างเคร่งครัด

ส่วนที่ 3 งบการเงิน

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้นบริษัท กรังด์ปรีซ์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท กรังด์ปรีซ์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (“กลุ่มบริษัท”) และของเฉพาะบริษัท กรังด์ปรีซ์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ซึ่งประกอบด้วย งบแสดงฐานะการเงินรวมและงบแสดงฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมและ งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นเฉพาะกิจการ และงบกระแสเงินสดรวมและงบกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการข้างต้นนี้ แสดงฐานะการเงินรวมและฐานะการเงินเฉพาะกิจการของ บริษัท กรังด์ปรีซ์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และของเฉพาะบริษัท กรังด์ปรีซ์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และผลการดำเนินงานรวม และผลการดำเนินงานเฉพาะกิจการ และกระแสเงินสดรวมและกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทตามข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่นๆ ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดเหล่านี้ ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

ข้อมูลและเหตุการณ์ที่เน้น

ทั้งนี้ ข้าพเจ้ามิได้ให้ข้อสรุปอย่างมีเงื่อนไขต่อกรณีนี้แต่อย่างใด ข้าพเจ้าขอให้สังเกตหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 13.3 เกี่ยวกับคดีความที่บริษัทร่วมถูกฟ้องร้องในฐานะผู้ค้ำประกัน ศาลชั้นต้นพิพากษาให้บริษัทร่วมดังกล่าวและจำเลยที่ 3 และ 4 ร่วมกันชำระหนี้ หากมีหนี้สินในส่วนที่หลีกเลี่ยงการขายทรัพย์สินทอดตลาดที่จำนองของจำเลยที่ 1, 3 และ 4 โดยฝ่ายบริหารมีความเห็นว่าไม่มีภาระหนี้สินที่อาจจะเกิดขึ้นจึงไม่ได้ตั้งประมาณการหนี้สินไว้ในงบการเงิน

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ พร้อมวิธีการตรวจสอบมีดังต่อไปนี้

การรับรู้รายได้จากการให้บริการ และวิธีการตรวจสอบที่สำคัญ มีดังนี้ (งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ) เนื่องจากบริษัทมีรายได้จากการประกอบธุรกิจหลักหลายประเภท ทั้งรายได้จากการขายและรายได้จากการให้บริการ ตามที่ได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 4.1 ซึ่งอาจเกิดความผิดพลาดจากการรับรู้รายได้ในส่วนของการให้บริการแต่ละประเภท มีจากรายได้ที่แตกต่างกัน และเป็นรายได้ส่วนใหญ่ จึงมีความเสี่ยงที่บริษัทได้รับข้อมูล และรับรู้ซึ่งรายได้ไม่ถูกต้อง ดังนั้นข้าพเจ้าจึงพิจารณาเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบการรับรู้รายได้จากการให้บริการของบริษัท โดยการ

- ประเมินและทดสอบระบบสารสนเทศและระบบการควบคุมภายในของบริษัทที่เกี่ยวข้องกับวงจรรายได้โดยการสอบถามผู้รับผิดชอบ ทำความเข้าใจ และเลือกตัวอย่างมาสุ่มทดสอบการปฏิบัติตามการควบคุมที่บริษัทออกแบบไว้
- สุ่มตรวจสอบสัญญาและเอกสารประกอบรายการระหว่างปี และช่วงใกล้สิ้นรอบระยะเวลาบัญชี เพื่อตรวจสอบการเกิดขึ้นจริงของรายการและความถูกต้องของการบันทึกการว่าเป็นไปตามนโยบายการรับรู้รายได้ของบริษัท
- สอบทานใบลดหนี้ที่บริษัทออกภายหลังวันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี
- วิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลบัญชีรายได้แบบแยกย่อย เพื่อตรวจสอบความผิดปกติที่เกิดขึ้นของรายการตลอดรอบระยะเวลาโดยเฉพาะรายการบัญชีที่ผ่านใบสำคัญทั่วไป
- ตรวจสอบเอกสารเกี่ยวกับการให้ส่วนลดที่ได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจ สุ่มทดสอบกับเอกสารที่เกี่ยวข้อง และทดสอบความถูกต้องในการคำนวณ

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วย ข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัท (แต่ไม่รวมถึงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานนั้น) ซึ่งข้าพเจ้าได้รับก่อนวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชี และข้อมูลอื่นในรายงานประจำปีส่วนที่เหลือ ซึ่งคาดว่าจะถูกเตรียมให้ข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชี

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวเนื่องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ คือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่ามี การแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

หากในการปฏิบัติงานข้างต้นต่อข้อมูลอื่นที่ข้าพเจ้าได้รับก่อนวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้ ข้าพเจ้าสรุปได้ว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องรายงานข้อเท็จจริงนั้น ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่พบว่ามีความขัดแย้งที่ต่อรายงาน

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและการนำเสนอของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินและรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็น เพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องตามความเหมาะสม และการใช้เกณฑ์การบัญชี

สำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัท หรือหยุดดำเนินงาน หรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการสอดส่องดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชี ซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์อย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผล การแสดงผลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่ว่าวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร
- สรุปร่วมกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ ว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า โดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทและบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ แสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการภายในกลุ่มหรือกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัท เพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการกำกับดูแลในเรื่องต่างๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ รวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายใน หากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการกำกับดูแลว่า ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดข้อขัดแย้ง

จากเรื่องที่สื่อสารกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญมากที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในงวดปัจจุบัน และกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว

บริษัท สอบบัญชี ดี ไอ เอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด

นางสุวิมล กฤตยาเกียรติ์

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 2982

วันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2565

งบการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

บริษัท กรังด์ปรีซ์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)

งบแสดงฐานะการเงิน

(หน่วย : บาท)

สินทรัพย์	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2564	2563	2564	2563
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	6	14,921,384.76	50,856,377.66	14,745,668.95	49,652,633.08
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	7	37,839,484.74	45,077,383.42	39,397,371.74	46,534,104.71
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทร่วม	8	50,000,000.00	20,000,000.00	50,000,000.00	20,000,000.00
สินค้าคงเหลือ	9	20,193,602.75	7,493,003.25	20,193,602.75	7,493,003.25
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	10	100,050,063.08	200,049,621.70	100,050,063.08	200,049,621.70
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		223,004,535.33	323,476,386.03	224,386,706.52	323,729,362.74
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
สินทรัพย์ทางการเงิน ไม่หมุนเวียนอื่น	11	900,936.49	593,265.97	900,936.49	593,265.97
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	12	-	-	-	-
เงินลงทุนในบริษัทร่วม	13	248,980,938.59	247,278,613.22	260,312,425.00	251,959,900.00
เงินให้กู้ยืมระยะยาว		244,015.00	271,449.00	244,015.00	271,449.00
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	14	32,239,860.10	32,239,860.10	32,239,860.10	32,239,860.10
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	15	203,239,852.67	180,096,379.60	203,239,852.67	180,093,509.64
สินทรัพย์สิทธิการเช่า	16	9,864,489.43	15,370,257.69	9,864,489.43	15,370,257.69
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	17	10,205,016.76	10,144,933.28	10,205,016.76	10,144,933.28
สินทรัพย์ภายใต้เงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ	18.1	4,066,593.14	3,287,776.86	4,066,593.14	3,287,776.86
สินทรัพย์ทางการเงิน ไม่หมุนเวียน					
ที่ไม่ใช่เงินสดที่เป็นหลักประกัน	19	50,323,300.00	323,300.00	50,323,300.00	323,300.00
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		5,814,230.92	988,587.24	5,814,230.92	988,587.24
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		565,879,233.10	490,594,422.96	577,210,719.51	495,272,839.78
รวมสินทรัพย์		788,883,768.43	814,070,808.99	801,597,426.03	819,002,202.52

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

(หน่วย : บาท)

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2564	2563	2564	2563
หนี้สินหมุนเวียน					
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	20	25,951,790.32	31,930,988.87	20,288,169.57	25,914,393.10
รายได้รับล่วงหน้า	21	4,046,709.83	1,217,720.49	4,046,709.83	1,217,720.49
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	22	944,804.48	5,264,513.84	944,804.48	5,264,513.84
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย		-	716,006.86	-	716,006.86
รวมหนี้สินหมุนเวียน		30,943,304.63	39,129,230.06	25,279,683.88	33,112,634.29
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
หนี้สินตามสัญญาเช่า	22	3,595,721.82	5,433,466.71	3,595,721.82	5,433,466.71
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	23.1	22,622,092.00	21,239,586.56	22,622,092.00	21,239,586.56
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		26,217,813.82	26,673,053.27	26,217,813.82	26,673,053.27
รวมหนี้สิน		57,161,118.45	65,802,283.33	51,497,497.70	59,785,687.56
ส่วนของผู้ถือหุ้น					
ทุนเรือนหุ้น					
ทุนจดทะเบียน					
หุ้นสามัญ 600,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท		300,000,000.00	300,000,000.00	300,000,000.00	300,000,000.00
ทุนที่ออกและชำระแล้ว					
หุ้นสามัญ 600,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท		300,000,000.00	300,000,000.00	300,000,000.00	300,000,000.00
ส่วนเกินทุนจากการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์		110,561,100.00	110,561,100.00	110,561,100.00	110,561,100.00
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ		285,434,649.17	285,434,649.17	285,434,649.17	285,434,649.17
กำไร(ขาดทุน)สะสม					
จัดสรรแล้ว					
ทุนสำรองตามกฎหมาย	24	30,000,000.00	30,000,000.00	30,000,000.00	30,000,000.00
ยังไม่ได้จัดสรร		5,549,777.10	22,129,984.00	24,104,179.16	33,220,765.79
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น		177,123.71	142,792.49	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		731,722,649.98	748,268,525.66	750,099,928.33	759,216,514.96
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		788,883,768.43	814,070,808.99	801,597,426.03	819,002,202.52

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

		(หน่วย : บาท)			
หมายเหตุ		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2564	2563	2564	2563
	รายได้จากการขายและบริการ	497,539,466.59	509,410,898.08	497,539,466.59	503,199,953.65
	ต้นทุนขายและบริการ	(290,561,694.86)	(299,751,119.10)	(290,561,694.86)	(294,174,671.99)
	กำไรขั้นต้น	206,977,771.73	209,659,778.98	206,977,771.73	209,025,281.66
	รายได้อื่น	2,763,084.54	2,592,114.51	2,783,233.88	2,886,447.84
	ต้นทุนในการจัดจำหน่าย	(51,509,913.84)	(51,598,788.52)	(51,509,913.84)	(51,140,036.80)
	ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(116,523,084.74)	(117,185,641.25)	(115,729,813.44)	(117,948,002.22)
	กำไรจากกิจกรรมดำเนินงาน	41,707,857.69	43,467,463.72	42,521,278.33	42,823,690.48
	รายได้ทางการเงิน	4,905,604.67	6,756,407.60	4,905,604.67	6,755,612.10
	ต้นทุนทางการเงิน	(250,714.86)	(278,831.77)	(250,714.86)	(278,831.77)
	ส่วนแบ่งขาดทุนของบริษัทร่วมที่วิธีส่วนได้เสีย	(6,650,199.63)	(4,681,286.78)	-	-
	กำไรก่อนภาษีเงินได้	39,712,547.87	45,263,752.77	47,176,168.14	49,300,470.81
	ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	(8,918,125.13)	(11,172,123.85)	(8,918,125.13)	(11,172,123.85)
	กำไรสำหรับปี	30,794,422.74	34,091,628.92	38,258,043.01	38,128,346.96
	กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น				
	รายการที่อาจถูกจัดประเภทใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง :				
	ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่างบการเงิน	34,331.22	121,324.76	-	-
	กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี - สุทธิจากภาษี	34,331.22	121,324.76	-	-
	รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง :				
	ผลกำไรจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	625,236.36	2,741,165.42	625,236.36	2,741,165.42
	กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี - สุทธิจากภาษี	625,236.36	2,741,165.42	625,236.36	2,741,165.42
	กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	31,453,990.32	36,954,119.10	38,883,279.37	40,869,512.38
	การแบ่งปันกำไร				
	ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	30,794,422.74	34,091,628.92	38,258,043.01	38,128,346.96
	ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	-	-		
		30,794,422.74	34,091,628.92		
	การแบ่งปันกำไรเบ็ดเสร็จรวม				
	ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	31,453,990.32	36,954,119.10	38,883,279.37	40,869,512.38
	ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	-	-		
		31,453,990.32	36,954,119.10		
	กำไรต่อหุ้น				
	กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	0.05	0.06	0.06	0.06
	จำนวนหุ้นสามัญเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หน่วย : หุ้น)	600,000,000	600,000,000	600,000,000	600,000,000

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม					
	ทุน ที่ออก และ ชำระแล้ว	ส่วนเกิน		กำไร(ขาดทุน)สะสม		รวม
		มูลค่า หุ้น สามัญ	ส่วนเกินทุน จากการจ่าย โดยผู้ถือหุ้น เป็นเกณฑ์	กำไร จัดสรร แล้ว	ยังไม่ได้ จัดสรร	
					ของ ส่วนของผู้ถือหุ้น	ส่วนของผู้ถือหุ้น
					ผลต่างจาก การแปลงค่า งบการเงิน	
25.2	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	285,434,649.17	110,561,100.00	30,000,000.00	51,297,178.66	777,314,395.56
	เงินปันผล				(65,999,989.00)	(65,999,989.00)
	กำไรสำหรับปี				34,091,628.92	34,091,628.92
	กำไรที่เสร็จสิ้นสำหรับปี				2,741,165.42	2,862,490.18
25.1	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	285,434,649.17	110,561,100.00	30,000,000.00	22,129,984.00	748,268,525.66
	เงินปันผล				(47,999,866.00)	(47,999,866.00)
	กำไรสำหรับปี				30,794,422.74	30,794,422.74
	กำไรที่เสร็จสิ้นสำหรับปี				625,236.36	659,567.58
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	285,434,649.17	110,561,100.00	30,000,000.00	5,549,777.10	731,722,649.98

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงิน

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)

หมายเหตุ	งบการเงินเฉพาะกิจการ					รวม
	ทุนที่ออก และ ชำระแล้ว	ส่วนเกิน	ส่วนเกินทุนจาก	กำไร(ขาดทุน)สะสม		
		มูลค่า หุ้นสามัญ	การจ่ายโดยใช้ หุ้นเป็นเกณฑ์	จัดสรรแล้ว	ยังไม่จัดสรร	
25.2	300,000,000.00	285,434,649.17	110,561,100.00	30,000,000.00	58,351,242.41	784,346,991.58
					(65,999,989.00)	(65,999,989.00)
					38,128,346.96	38,128,346.96
					2,741,165.42	2,741,165.42
25.1	300,000,000.00	285,434,649.17	110,561,100.00	30,000,000.00	33,220,765.79	759,216,514.96
					(47,999,866.00)	(47,999,866.00)
					38,258,043.01	38,258,043.01
					625,236.36	625,236.36
	300,000,000.00	285,434,649.17	110,561,100.00	30,000,000.00	24,104,179.16	750,099,928.33

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกระแสเงินสด

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไรสำหรับปี	30,794,422.74	34,091,628.92	38,258,043.01	38,128,346.96
รายการปรับปรุง				
ขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลง				
มูลค่าเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	(516,511.64)	433,419.02	(516,511.64)	433,419.02
ตัดจำหน่ายหนี้สูญ	31,332.94	748,823.74	31,332.94	748,823.74
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น(กลับรายการ)	(836,619.62)	141,548.97	(836,619.62)	141,548.97
ประมาณการรับคืนสินค้า(กลับรายการ)	(537,685.70)	(1,019,131.48)	(537,685.70)	(1,019,131.48)
ขาดทุนจากมูลค่าสินค้าลดลง(กลับรายการ)	(151,206.04)	(69,717.60)	(151,206.04)	(69,717.60)
ขาดทุนจากการวัดมูลค่าเงินลงทุน(กลับรายการ)	(307,670.52)	135,407.16	(307,670.52)	1,737,907.16
ส่วนแบ่งขาดทุนของบริษัทร่วมที่ไว้ส่วนได้เสีย	6,650,199.63	4,681,286.78	-	-
ค่าเสื่อมราคา/ค่าตัดจำหน่าย	18,316,540.20	20,291,386.21	18,316,540.20	20,290,438.64
(กำไร)ขาดทุนจากการขาย/ตัดจำหน่ายที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	25,177.71	(38,408.74)	22,307.75	(38,408.74)
ผลต่างจากการปรับลดค่าเช่า	515,260.75	217,764.71	515,260.75	217,764.71
กำไรจากการจำหน่ายสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(126,789.89)	(129,611.54)	(126,789.89)	(129,611.54)
ขาดทุนจากการวัดมูลค่าของ				
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น(กลับรายการ)	-	(122,889.10)	-	(122,889.10)
ประมาณการผลประโยชน์พนักงาน	2,164,050.84	2,249,525.21	2,164,050.84	2,249,525.21
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย	250,714.86	278,831.77	250,714.86	278,831.77
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	8,918,125.13	11,172,123.85	8,918,125.13	11,172,123.85
	65,189,341.39	73,061,987.88	65,999,892.07	74,018,971.57
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น(เพิ่มขึ้น)ลดลง	8,022,004.94	(2,730,345.35)	7,920,839.23	(1,820,818.89)
สินค้าคงเหลือ(เพิ่มขึ้น)ลดลง	(12,549,393.46)	386,211.37	(12,549,393.46)	386,211.37
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น(เพิ่มขึ้น)ลดลง	(4,397,069.49)	697,500.80	(4,397,069.49)	697,500.80
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่นเพิ่มขึ้น(ลดลง)	(6,375,698.55)	(918,785.09)	(6,022,723.53)	(5,774,836.66)
รายได้รับล่วงหน้าเพิ่มขึ้น(ลดลง)	2,828,989.34	(140,005,732.92)	2,828,989.34	(137,253,191.10)
ประมาณการผลประโยชน์พนักงานเพิ่มขึ้น(ลดลง)	-	(2,560,803.34)	-	(2,560,803.34)
เงินสดได้มาจาก(ใช้ไปใน)กิจกรรมดำเนินงาน	52,718,174.17	(72,069,966.65)	53,780,534.16	(72,306,966.25)
จ่ายภาษีเงินได้	(10,569,257.31)	(12,345,054.56)	(10,569,257.31)	(12,345,054.56)
เงินสดสุทธิได้มาจาก(ใช้ไปใน)กิจกรรมดำเนินงาน	42,148,916.86	(84,415,021.21)	43,211,276.85	(84,652,020.81)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
เงินสดจ่ายเงินให้กับผู้มีระยะสั้นแก่บริษัทร่วม	(30,000,000.00)	(20,000,000.00)	(30,000,000.00)	(20,000,000.00)
เงินสดรับสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	99,999,558.62	157,152,291.88	99,999,558.62	157,152,291.88
เงินสดรับสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	-	186,563,340.98	-	186,563,340.98
เงินสดจ่ายลงทุนในเงินฝากประจำเพื่อเป็นหลักประกัน	(50,000,000.00)	-	(50,000,000.00)	-
เงินสดจ่ายเงินลงทุนในบริษัทร่วม	(8,352,525.00)	(251,959,900.00)	(8,352,525.00)	(251,959,900.00)
เงินสดจ่ายเงินให้กับผู้มีระยะยาว	(170,000.00)	-	(170,000.00)	-
เงินสดรับคืนเงินให้กับผู้มีระยะยาว	197,434.00	236,859.00	197,434.00	236,859.00
เงินสดรับจากการขายที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	-	487,198.59	-	487,198.59
เงินสดจ่ายซื้อที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	(31,890,773.33)	(12,298,925.61)	(31,890,773.33)	(12,298,925.61)
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์สิทธิการไว้	(1,496,127.21)	(1,881,605.89)	(1,496,127.21)	(1,881,605.89)
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(962,980.00)	(2,798,702.00)	(962,980.00)	(2,798,702.00)
เงินสดสุทธิได้มาจาก(ใช้ไป)ในกิจกรรมลงทุน	(22,675,412.92)	55,500,556.95	(22,675,412.92)	55,500,556.95
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
เงินสดจ่ายหนี้สินตามสัญญาเช่า	(7,959,473.70)	(1,500,000.00)	(7,959,473.70)	(1,500,000.00)
จ่ายเงินปันผล	(47,999,866.00)	(65,999,989.00)	(47,999,866.00)	(65,999,989.00)
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	(55,959,339.70)	(67,499,989.00)	(55,959,339.70)	(67,499,989.00)
ผลต่างจากการแปลงค่าทางการเงินเพิ่มขึ้น	34,331.22	121,324.76	-	-
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น(ลดลง)สุทธิ	(36,451,504.54)	(96,293,128.50)	(35,423,475.77)	(96,651,452.86)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	50,856,377.66	147,582,925.18	49,652,633.08	146,737,504.96
ปรับปรุงผลกระทบจากอัตราแลกเปลี่ยน	516,511.64	(433,419.02)	516,511.64	(433,419.02)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี	14,921,384.76	50,856,377.66	14,745,668.95	49,652,633.08

การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินสดเพิ่มเติม ดูหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 29

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

บริษัท กรังด์ปรีซ์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)

1. ข้อมูลทั่วไป

การจดทะเบียน :

บริษัท บริษัท กรังด์ปรีซ์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) “บริษัท” เป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นในประเทศไทย เมื่อวันที่ 30 เมษายน 2525 และจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เมื่อวันที่ 1 ธันวาคม 2560 ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท คือ กลุ่มเอี่ยมลำนาวา โดยถือหุ้นในอัตราร้อยละ 60.19 (2563: ร้อยละ 60.19)

ที่ตั้งบริษัท :

สำนักงานใหญ่ เลขที่ 4/299 หมู่ที่ 5 ซอยลาดปลาเค้า 66 ถนนลาดปลาเค้า แขวงอนุสาวรีย์ เขตบางเขน กรุงเทพมหานคร
สาขา 1 เลขที่ 4/137 หมู่ที่ 5 ซอยลาดปลาเค้า 66 ถนนลาดปลาเค้า แขวงอนุสาวรีย์ เขตบางเขน กรุงเทพมหานคร
สาขา 2 เลขที่ 4/309 หมู่ที่ 5 ซอยลาดปลาเค้า 66 ถนนลาดปลาเค้า แขวงอนุสาวรีย์ เขตบางเขน กรุงเทพมหานคร
สาขา 3 เลขที่ 4/133 หมู่ที่ 5 ซอยลาดปลาเค้า 66 ถนนลาดปลาเค้า แขวงอนุสาวรีย์ เขตบางเขน กรุงเทพมหานคร
สาขา 4 เลขที่ 69 หมู่ที่ 2 ตำบลบึงศาล อำเภอองครักษ์ จังหวัดนครนายก

ธุรกิจหลัก :

1. ธุรกิจให้บริการพื้นที่จัดงานแสดงรถยนต์และสินค้าที่เกี่ยวข้องกับยานยนต์ และจัดกิจกรรมส่งเสริมการตลาด
2. ธุรกิจให้บริการโฆษณาในสื่อสิ่งพิมพ์ โฆษณาสื่อโทรทัศน์และเว็บไซต์
3. ธุรกิจผลิตและจำหน่ายหนังสือ
4. ธุรกิจรับจ้างพิมพ์
5. อื่นๆ

การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019

สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ที่ปัจจุบันได้ขยายวงกว้างขึ้นอย่างต่อเนื่องทำให้เกิดการชะลอตัวของเศรษฐกิจ และมีผลกระทบต่อธุรกิจและอุตสาหกรรมส่วนใหญ่ สถานการณ์ดังกล่าวอาจนำมาซึ่งความไม่แน่นอนและผลกระทบต่อสภาพแวดล้อมของการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทและบริษัท

อย่างไรก็ตาม ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทและบริษัทจะติดตามความคืบหน้าของสถานการณ์ดังกล่าวอย่างต่อเนื่องและจะประเมินผลกระทบทางการเงินเกี่ยวกับมูลค่าของสินทรัพย์ ประเมินการหนี้สินและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นอย่างสม่ำเสมอ

2. เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

2.1 เกณฑ์การถือปฏิบัติ

งบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่กำหนดในพระราชบัญญัติวิชาชีพ พ.ศ. 2547 และการแสดงรายการในงบการเงินนี้ได้ทำขึ้นเพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดของประกาศสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่ สร. 6/2562 เรื่องแบบงบการเงินสำหรับบริษัทหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 3) ลงวันที่ 8 มกราคม 2562

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลจากงบการเงินฉบับภาษาไทยนี้

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมเว้นแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

2.2 เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินรวม

ในการจัดทำงบการเงินรวมสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 ประกอบด้วย งบการเงินของบริษัท กรังด์ปรีซ์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นบริษัทใหญ่ โดยเข้าถือหุ้นในบริษัทร่วมและบริษัทย่อย ดังนี้

ชื่อบริษัท	ลักษณะธุรกิจ	อัตราร้อยละของ					
		การถือหุ้น		สินทรัพย์รวม		รายได้รวม	
		2564	2563	2564	2563	2564	2563
บริษัทย่อยที่ถือหุ้นโดยบริษัท							
GPI Myanmar	บริการพื้นที่จัดงาน						
Co., Ltd.	แสดงรถยนต์และ สินค้าที่เกี่ยวข้อง	100	100	0.02	0.16	0.00	1.74

ชื่อบริษัท	ลักษณะธุรกิจ	อัตราร้อยละของการถือหุ้น	
		2564	2563
บริษัทร่วมที่ถือหุ้นโดยบริษัท			
บริษัท ออโตเมทริกซ์ โซลูชั่น จำกัด	เป็นตลาดกลางซื้อขายสินค้าและบริการทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต	48.99	48.99
บริษัท ทูเอ็นเนออร์จี จำกัด	ผลิตและจำหน่ายกระแสไฟฟ้า	25.75	25.45

บริษัทย่อย :

- ก. บริษัทจะถือว่ามีการควบคุมกิจการที่เข้าไปลงทุนหรือบริษัทย่อยได้ หากบริษัทมีสิทธิได้รับหรือมีส่วนได้เสียในผลตอบแทนของกิจการที่เข้าไปลงทุน และสามารถใช้อำนาจในการสั่งการกิจกรรมที่ส่งผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อจำนวนเงินผลตอบแทนนั้นได้
- ข. บริษัทนำงบการเงินของบริษัทย่อยมารวมในการจัดทำงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่บริษัทมีอำนาจในการควบคุมบริษัทย่อย จนถึงวันที่บริษัทสิ้นสุดการควบคุมบริษัทย่อยนั้น
- ค. งบการเงินของบริษัทย่อยได้จัดทำขึ้นโดยใช้นโยบายการบัญชีที่สำคัญเช่นเดียวกันกับของบริษัท
- ง. ยอดคงค้างระหว่างบริษัทและบริษัทย่อย รายการค้าระหว่างกันที่มีสาระสำคัญได้ถูกตัดออกจากงบการเงินรวมนี้แล้ว
- จ. ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม คือ จำนวนกำไรหรือขาดทุนและสินทรัพย์สุทธิของบริษัทย่อยส่วนที่ไม่ได้เป็นของบริษัท และแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในส่วนของกำไรหรือขาดทุนรวม และส่วนของผู้ถือหุ้นในงบแสดงฐานะการเงินรวม

บริษัทร่วม :

- ก. บริษัทร่วมเป็นกิจการที่บริษัทมีอิทธิพลอย่างมีนัยสำคัญ โดยมีอำนาจเข้าไปมีส่วนร่วมในการตัดสินใจเกี่ยวกับนโยบายทางการเงิน และการดำเนินงานแต่ไม่ถึงระดับที่จะควบคุมหรือควบคุมร่วมในนโยบายดังกล่าว

3. มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่

3.1 มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่ที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในงวดปัจจุบัน

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงจำนวนหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลัง วันที่ 1 มกราคม 2564 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้งานมาตรฐาน

การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

3.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลัง วันที่ 1 มกราคม 2565

สภาวิชาชีพได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลัง วันที่ 1 มกราคม 2565 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชี และมาตรฐานการรายงานทางการเงินบางฉบับมีการให้ข้อผ่อนปรนในทางปฏิบัติหรือข้อยกเว้นชั่วคราวกับผู้ใช้งานมาตรฐาน

ปัจจุบันฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทอยู่ระหว่างการประเมินแนวทางการดำเนินการและพิจารณาผลกระทบที่อาจมีต่องบการเงินในปีที่เริ่มนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัติ

4. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

4.1 การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

รายได้รับรู้เมื่อลูกค้ามีอำนาจควบคุมในสินค้าหรือบริการด้วยจำนวนเงินที่สะท้อนถึงสิ่งตอบแทนที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะมีสิทธิได้รับ ซึ่งไม่รวมถึงภาษีมูลค่าเพิ่มและแสดงสุทธิจากส่วนลดการค้า

รายได้จากการขายสินค้าและบริการ

รายได้จากการขายสินค้า รับรู้เมื่อลูกค้ามีอำนาจควบคุมในสินค้า โดยทั่วไปเกิดขึ้นเมื่อมีการส่งมอบสินค้าให้กับลูกค้า รายได้จากการขายแสดงมูลค่าตามราคาในใบแจ้งหนี้หลังจากหักส่วนลดและสินค้ารับคืนแล้ว

กรณีการขายที่มีเงื่อนไขในการรับคืนสินค้าภายในระยะเวลาที่กำหนด บริษัทจะบันทึกประมาณการรับคืนสินค้าทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงาน รายได้จะรับรู้ในจำนวนที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแนในระดับสูงมากกว่าจะไม่มีการกลับรายการอย่างมีนัยสำคัญของรายได้ที่รับรู้สะสม ดังนั้น รายได้ที่รับรู้จะปรับปรุงด้วยประมาณการรับคืนสินค้าซึ่งประมาณการจากข้อมูลในอดีต

รายได้จากการให้บริการรับรู้ตลอดช่วงเวลาหนึ่ง หรือ ณ ช่วงเวลาใดช่วงหนึ่งเมื่อได้ให้บริการ ต้นทุนที่เกี่ยวข้องรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น ซึ่งรายได้จากการให้บริการ ประกอบด้วย

- ก. รายได้จากการให้บริการพื้นที่จัดงานแสดงสินค้าและจัดกิจกรรม รับรู้โดยพิจารณาถึงความสำเร็จของงาน (ตามระยะเวลาและพื้นที่ที่ให้บริการ)
- ข. รายได้บริการโฆษณาในสื่อสิ่งพิมพ์ รับรู้เมื่อมีการวางจำหน่าย รายได้บริการโฆษณาสื่อโทรทัศน์และเวลาออกอากาศ รับรู้เมื่อให้บริการออกอากาศทางโทรทัศน์แล้ว และรายได้จากการโฆษณาบนเว็บไซต์รับรู้โดยพิจารณาถึงความสำเร็จของงาน (ตามระยะเวลาที่โฆษณาออกอากาศแล้ว)
- ค. รายได้จากการให้บริการรับจ้างพิมพ์ รับรู้เมื่อมีการส่งมอบสินค้า
- ง. รายได้จากการบริการอื่น รับรู้เมื่อการให้บริการแล้วเสร็จ
- จ. รายได้จากการแลกเปลี่ยนสินค้าและบริการ วัดมูลค่าโดยใช้มูลค่ายุติธรรมของสิ่งตอบแทนที่ได้รับหรือค้างรับ เว้นแต่รายการแลกเปลี่ยนเกี่ยวกับการบริการโฆษณาจะวัดมูลค่าโดยใช้มูลค่ายุติธรรมของบริการโฆษณาที่ให้ในรายการแลกเปลี่ยน

รายได้อื่น

- ก. รายได้ดอกเบี้ยรับรู้ตามเกณฑ์คงค้างด้วยวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง โดยจะนำมูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ทางการเงินมาคูณกับอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง ยกเว้นสินทรัพย์ทางการเงินที่เกิดการด้อยค่าด้านเครดิตในภายหลัง ที่จะนำมูลค่าตามบัญชีสุทธิของสินทรัพย์ทางการเงิน (สุทธิจากค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น) มาคูณกับอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง
- ข. รายได้เงินปันผล เงินปันผลรับถือเป็นรายได้เมื่อกลุ่มบริษัทมีสิทธิในการรับเงินปันผล
- ค. รายได้อื่นและค่าใช้จ่าย รับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

4.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดและเงินฝากธนาคาร และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มา และไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

4.3 สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือแสดงในราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า สินค้าสำเร็จรูปแสดงมูลค่าในราคาทุนโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ส่วนต้นทุนของวัตถุดิบ และวัสดุสิ้นเปลืองแสดงมูลค่าในราคาทุนโดยใช้วิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก ต้นทุนสินค้าประกอบด้วย ต้นทุนวัตถุดิบ ต้นทุนการผลิตที่ใช้ในการแปลงสภาพวัตถุดิบทางตรงให้เป็นสินค้าสำเร็จรูปโดยการปันส่วนของค่าใช้จ่ายการผลิตที่จะคำนึงถึงระดับกำลังการผลิตตามปกติ

4.4 เครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม และบวกด้วยต้นทุนการทำรายการเฉพาะในกรณีที่สินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน อย่างไรก็ตาม สำหรับลูกหนี้การค้าที่ไม่มีองค์ประกอบเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ กลุ่มบริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวด้วยราคาของรายการ ตามที่กล่าวไว้ในนโยบายการบัญชีเรื่องการรับรู้รายได้

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเริ่มแรก เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุน

เปิดเผยอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน โดยพิจารณาจากแผนธุรกิจของกิจการในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงิน และลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย เมื่อกลุ่มบริษัทถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และเงื่อนไขตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินก่อให้เกิดกระแสเงินสดที่เป็นการรับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่ระบุไว้เท่านั้น สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าววัดมูลค่าในภายหลังโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและต้องมีการประเมินการด้อยค่า ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการ การเปลี่ยนแปลง หรือการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน จะแสดงในงบแสดงฐานะการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงสุทธิของมูลค่ายุติธรรมในงบกำไรขาดทุน

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของหนี้สินทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกสำหรับหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนการทำรายการ และจัดประเภทหนี้สินทางการเงินเป็นหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย โดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการหนี้สินทางการเงินและการตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน โดยการคำนวณมูลค่าราคาทุนตัดจำหน่ายคำนึงถึงค่าธรรมเนียมหรือต้นทุนที่ถือเป็นส่วนหนึ่งของอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงนั้นด้วย ทั้งนี้ ค่าตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนทางการเงินในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การตัดรายการของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชี เมื่อสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้นได้สิ้นสุดลง หรือได้มีการโอนสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้น รวมถึงได้มีการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น หรือมีการโอนการควบคุมในสินทรัพย์นั้น แม้ว่าจะไม่มีการโอนหรือไม่ได้ลงไว้ซึ่งความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น

กลุ่มบริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินก็ต่อเมื่อได้มีการปฏิบัติตามภาระผูกพันของหนี้สินนั้นแล้ว มีการยกเลิกภาระผูกพันนั้น หรือมีการสิ้นสุดลงของภาระผูกพันนั้น ในกรณีที่มีการเปลี่ยนหนี้สินทางการเงินที่มีอยู่ให้เป็นหนี้สินใหม่จากผู้ให้กู้รายเดียวกันซึ่งมีข้อกำหนดที่แตกต่างกันอย่างมาก หรือมีการแก้ไขข้อกำหนดของหนี้สินที่มีอยู่อย่างเป็นสาระสำคัญ จะถือว่าเป็นการตัดรายการหนี้สินเดิมและรับรู้หนี้สินใหม่ โดยรับรู้ผลแตกต่างของมูลค่าตามบัญชีดังกล่าวในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการอย่างง่ายในการคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา ดังนั้น ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจึงไม่มีการติดตามการเปลี่ยนแปลงของความเสี่ยง

ทางด้านเครดิต แต่จะรับรู้ว่าเพื่อผลขาดทุนจากผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา โดยอ้างอิงจากข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีต ปรับปรุงด้วยข้อมูลการคาดการณ์ไปในอนาคตเกี่ยวกับลูกหนี้หนี้และสภาพแวดล้อมทางด้านเศรษฐกิจ

การหักกลับของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินจะนำมาหักกลับกัน และแสดงด้วยยอดสุทธิในงบแสดงฐานะการเงินที่ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิบังคับใช้ได้ตามกฎหมายอยู่แล้วในการหักกลับจำนวนเงินที่รับรู้ และกิจการมีความตั้งใจที่จะชำระด้วยยอดสุทธิ หรือตั้งใจที่จะรับสินทรัพย์และชำระหนี้สินพร้อมกัน

4.5 เงินลงทุนในบริษัทย่อย และบริษัทร่วม

เงินลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมที่แสดงอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการ แสดงมูลค่าตามวิธีราคาทุนสุทธิจากค่าเผื่อการค้า (ถ้ามี)

เงินลงทุนในบริษัทร่วมที่แสดงอยู่ในงบการเงินรวมแสดงมูลค่าตามวิธีส่วนได้เสีย

4.6 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน หมายถึง อสังหาริมทรัพย์ที่ถือครองเพื่อหาประโยชน์จากรายได้ค่าเช่า หรือจากการเพิ่มขึ้นของมูลค่าของสินทรัพย์หรือทั้งสองอย่าง ซึ่งแสดงไว้ในราคาทุนหักค่าเผื่อการค้า (ถ้ามี)

4.7 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

สินทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของกิจการ

ที่ดินแสดงด้วยราคาทุนหักด้วยค่าเผื่อการค้า (ถ้ามี)

อาคารและอุปกรณ์แสดงด้วยราคาทุนหักด้วยค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการค้า (ถ้ามี) โดยราคาทุนรวมถึงรายจ่ายที่เกี่ยวข้องโดยตรงเพื่อให้ได้มาซึ่งสินทรัพย์อยู่ในสถานที่และสภาพที่พร้อมใช้งาน

ค่าซ่อมแซมและค่าบำรุงรักษาจะรับรู้ในงบกำไรขาดทุนในระหว่างปีบัญชีที่เกิดรายการขึ้น ส่วนต้นทุนของการปรับปรุงสินทรัพย์ให้ดีขึ้นอย่างสำคัญ ต้นทุนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงส่วนประกอบของรายการ ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ตามระยะเวลาที่กำหนด กลุ่มบริษัทจะรับรู้ต้นทุนดังกล่าวไว้เป็นส่วนหนึ่งของราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และคิดค่าเสื่อมราคา ทั้งนี้สำหรับกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลง และได้บันทึกเป็นส่วนหนึ่งของราคาตามบัญชีของสินทรัพย์ กลุ่มบริษัทจะตัดมูลค่าตามบัญชีของส่วนประกอบที่ถูกเปลี่ยนแปลงออก

ค่าเสื่อมราคา

ค่าเสื่อมราคابันทิกเป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุน คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามเกณฑ์อายุการใช้งานโดยประมาณของสินทรัพย์แต่ละรายการซึ่งพิจารณาแต่ละส่วนประกอบแยกต่างหากจากกันเมื่อแต่ละส่วนประกอบนั้นมีสาระสำคัญและประมาณการอายุการใช้งานของสินทรัพย์แสดงได้ดังนี้

อาคาร	20 ปี
ส่วนปรับปรุงอาคาร	3-20 ปี
เครื่องจักร	5, 10, 20 ปี
เครื่องมือและเครื่องใช้	2-10 ปี
เครื่องตกแต่ง	5, 10 ปี
เครื่องใช้สำนักงาน	2-10 ปี
ยานพาหนะ	5, 7, 10 ปี

ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและงานระหว่างติดตั้งและก่อสร้าง

กลุ่มบริษัทตัดรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ ออกจากบัญชี เมื่อจำหน่ายสินทรัพย์หรือคาดว่าจะไม่ได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากการใช้หรือการจำหน่ายสินทรัพย์ รายการผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์จะรับรู้ในส่วนของการกำไรหรือขาดทุนเมื่อกฎบริษัทตัดรายการสินทรัพย์นั้นออกจากบัญชี

4.8 สัญญาเช่า

ณ วันเริ่มต้นของสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทจะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ โดยสัญญาจะเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า ถ้าสัญญานั้นมีการให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุได้สำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อการแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

บริษัทในฐานะผู้เช่า

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการบัญชีเดียวสำหรับการรับรู้รายการและการวัดมูลค่าสัญญาเช่าทุกสัญญา เว้นแต่สัญญาเช่าระยะสั้น และสัญญาเช่าที่สินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล (วันที่สินทรัพย์อ้างอิงพร้อมใช้งาน) กลุ่มบริษัทบันทึกสินทรัพย์สิทธิการใช้ซึ่งแสดงสิทธิในการใช้สินทรัพย์อ้างอิงและหนี้สินตามสัญญาเช่าตามการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า

สินทรัพย์สิทธิการใช้

สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ ราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วย จำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการรับรู้เริ่มแรก ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้น จำนวนเงินที่จ่ายชำระตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล และหักด้วยสิ่งสูญเสียตามสัญญาเช่าที่ได้รับ

ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้คำนวณจากราคาทุนโดยวิธีเส้นตรงตามอายุสัญญาเช่า หรืออายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์สิทธิการใช้แล้วแต่ระยะเวลาใดจะสั้นกว่า ดังนี้

สิทธิเช่าที่ดิน	6 ปี
ส่วนปรับปรุงอาคาร	10, 20 ปี
เครื่องตกแต่ง ติดตั้ง และเครื่องใช้สำนักงาน	5, 10, 20 ปี

หากความเป็นเจ้าของในสินทรัพย์อ้างอิงได้ออนให้กับกลุ่มบริษัทเมื่อสิ้นสุดอายุสัญญาเช่าหรือราคาทุนของสินทรัพย์ดังกล่าว ได้รวมถึงการใช้สิทธิเลือกซื้อ ค่าเสื่อมราคาจะคำนวณจากอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์

หนี้สินตามสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าด้วยมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าตลอดอายุสัญญาเช่า จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าประกอบด้วย ค่าเช่าคงที่หักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่า ค่าเช่าผันแปรที่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตรา จำนวนเงินที่คาดว่าจะจ่ายภายใต้การรับประกันมูลค่าคงเหลือ รวมถึงราคาใช้สิทธิของสิทธิเลือกซื้อซึ่งมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่กลุ่มบริษัทจะใช้สิทธินั้น และการจ่ายค่าปรับเพื่อการยกเลิกสัญญาเช่า หากข้อกำหนดของสัญญาเช่าแสดงให้เห็นว่ากลุ่มบริษัทจะใช้สิทธิในการยกเลิกสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทบันทึกค่าเช่าผันแปรที่ไม่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตราเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เหตุการณ์หรือเงื่อนไขซึ่งเกี่ยวข้องกับการจ่ายชำระนั้นได้เกิดขึ้น

กลุ่มบริษัทคิดลดมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าด้วยอัตราดอกเบี้ยตามนัยของสัญญาเช่า หรืออัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัทหลังจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะเพิ่มขึ้นจากดอกเบี้ยของหนี้สินตามสัญญาเช่า และลดลงจากการจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า นอกจากนี้มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกรวบรวมค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงอายุสัญญาเช่า การเปลี่ยนแปลงการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า หรือการเปลี่ยนแปลงในการประเมินสิทธิเลือกซื้อสินทรัพย์อ้างอิง

สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ

สัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือน หรือน้อยกว่านับตั้งแต่วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล หรือสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ จะถูกรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

4.9 สินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนที่กลุ่มบริษัทซื้อ และมียุการใช้งานจำกัด แสดงในราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสม และค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

สินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนถูกตัดจำหน่ายและบันทึกในงบกำไรหรือขาดทุน ดังนี้

โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ตัดจำหน่ายโดยวิธีเส้นตรงตามเกณฑ์ระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจนับจากวันที่อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน ภายในระยะเวลา 10 ปี

ไม่มีการตัดจำหน่ายสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนที่อยู่ระหว่างพัฒนา

4.10 การด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะทำการประเมินการด้อยค่าของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ สินทรัพย์สิทธิการใช้ และสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนของกลุ่มบริษัท หากมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจด้อยค่า กลุ่มบริษัทรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ทั้งนี้มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์ หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า

กลุ่มบริษัทจะรับรู้รายการขาดทุนจากการด้อยค่าในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

4.11 ประเมินการทางบัญชี

การจัดทำงบการเงินเป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ในบางกรณีฝ่ายบริหารอาจต้องใช้การประมาณการ และตั้งข้อสมมุติฐานบางประการ ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงไว้ในงบการเงิน และการเปิดเผยในหมายเหตุประกอบงบการเงินซึ่งผลที่เกิดขึ้นจริงภายหลังอาจแตกต่างไปจากจำนวนเงินที่ประมาณไว้ อันอาจทำให้ต้องมีการปรับปรุงบัญชีในรอบถัดไป ประเมินการทางบัญชีที่สำคัญ ได้แก่ ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นและค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์

4.12 ประเมินการหนี้สิน

ประเมินการหนี้สินจะรับรู้ต่อเมื่อกลุ่มบริษัทมีภาระหนี้สินตามกฎหมายที่เกิดขึ้นในปัจจุบันหรือที่ก่อตัวขึ้นอันเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีต และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าประโยชน์เชิงเศรษฐกิจจะต้องถูกจ่ายไปเพื่อชำระภาระหนี้สินดังกล่าว ประเมินการหนี้สินพิจารณาจากการคิดลดกระแสเงินสดที่จะจ่ายในอนาคต โดยใช้อัตราคิดลดในตลาดปัจจุบันก่อนคำนึงถึงภาษีเงินได้ เพื่อให้สะท้อนจำนวนที่อาจประเมินได้ในตลาดปัจจุบันซึ่งแปรไปตามเวลาและความเสี่ยงที่มีต่อหนี้สิน ประเมินการหนี้สินส่วนที่เพิ่มขึ้นเนื่องจากเวลาผ่านไปรับรู้เป็นต้นทุนทางการเงิน

4.13 ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน

ก. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพพนักงาน

กลุ่มบริษัทจัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพซึ่งเป็นลักษณะของแผนการจ่ายสมทบตามที่ได้กำหนดการจ่ายสมทบไว้แล้วสินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกไปจากสินทรัพย์ของบริษัท และได้รับการบริหารโดยผู้จัดการกองทุนภายนอก กองทุนสำรองเลี้ยงชีพดังกล่าวได้รับเงินสะสมเข้ากองทุนจากพนักงาน และเงินสมทบจากบริษัทเงินจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรหรือขาดทุน สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เกิดรายการนั้น

ข. ผลประโยชน์ของพนักงาน

ภาระผูกพันของกลุ่มบริษัท เกี่ยวกับผลประโยชน์หลังออกจากงาน ได้บันทึกในงบการเงินด้วยวิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) ซึ่งคำนวณโดยนักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่ได้รับอนุญาต โดยใช้เทคนิคการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย (Actuarial Technique) อันเป็นประมาณการจากมูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดที่คาดว่าจะต้องจ่ายในอนาคต และคำนวณคิดลดโดยใช้อัตราดอกเบี้ยของพันธบัตรรัฐบาลที่มีกำหนดเวลาใกล้เคียงกับระยะเวลาของหนี้สินดังกล่าว โดยประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะต้องจ่ายในอนาคตนั้น ประมาณการจากเงินเดือนพนักงาน อัตราการลาออก อายุงาน และปัจจัยอื่นกำไรหรือขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงประมาณการจะรับรู้รายการในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เกิดรายการนั้น ส่วนค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับผลประโยชน์พนักงานจะบันทึกในกำไรหรือขาดทุนเพื่อกระจายต้นทุนดังกล่าวตลอดระยะเวลาของการจ้างงาน

4.14 ประเมินการหนี้สินและค่าใช้จ่าย และสินทรัพย์ที่อาจเกิดขึ้น

กลุ่มบริษัทบันทึกประมาณการหนี้สินและค่าใช้จ่ายในงบการเงิน เมื่อบริษัทมีภาระผูกพันตามกฎหมายหรือเป็นภาระผูกพันที่ค่อนข้างแน่นอนที่มีผลสืบเนื่องจากเหตุการณ์ในอดีต ซึ่งอาจทำให้บริษัทต้องชำระหรือชดเชยตามภาระผูกพันนั้น และจำนวนที่ต้องชดเชยดังกล่าวสามารถประมาณได้อย่างสมเหตุสมผล สินทรัพย์ที่อาจเกิดขึ้นจะถูกรับรู้เป็นสินทรัพย์แยกต่างหาก เมื่อมีปัจจัยสนับสนุนว่าจะได้รับคืนแน่นอน

4.15 การแปลงค่าบการเงินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ

ก. สกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานและสกุลเงินที่นำเสนองบการเงิน

รายการที่รวมในงบการเงินของบริษัทย่อยถูกวัดมูลค่าโดยใช้สกุลเงินของสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจหลักที่บริษัทดำเนินงานอยู่ (สกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงาน) งบการเงินรวมแสดงในสกุลเงินบาทซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานและสกุลเงินที่นำเสนองบการเงินของกลุ่มบริษัท

ข. รายการและยอดคงเหลือ

รายการที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการหรือวันที่ตีราคาหากรายการนั้นถูกวัดมูลค่าใหม่ รายการกำไรและรายการขาดทุนที่เกิดจากการรับหรือจ่ายชำระที่เป็นเงินตราต่างประเทศ และที่เกิดจากการแปลงค่าสินทรัพย์ และหนี้สินที่เป็นตัวเงินต่างประเทศได้บันทึกไว้ในกำไรหรือขาดทุน เมื่อมีการรับรู้รายการกำไรหรือขาดทุนของรายการที่ไม่เป็นตัวเงินไว้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น องค์ประกอบของอัตราแลกเปลี่ยนทั้งหมดของกำไรหรือขาดทุนนั้นจะรับรู้ไว้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นด้วยในทางตรงข้ามหากมีการรับรู้กำไรหรือขาดทุนของรายการที่ไม่เป็นตัวเงินไว้ในกำไรหรือขาดทุน องค์ประกอบของอัตราแลกเปลี่ยนทั้งหมดของกำไรหรือขาดทุนนั้นจะรับรู้ไว้ในกำไรขาดทุนด้วย

ค. บริษัทย่อย

แปลงค่าผลการดำเนินงานและฐานะการเงินของบริษัทย่อย (ที่มีใช้สกุลเงินของเศรษฐกิจที่มีภาวะเงินเฟ้อรุนแรง) ซึ่งมีสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานแตกต่างจากสกุลเงินที่นำเสนองบการเงินได้ถูกแปลงค่าเป็นสกุลเงินที่นำเสนองบการเงิน ดังนี้

- สินทรัพย์และหนี้สินที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงินแต่ละงวดแปลงค่าด้วยอัตราปิด ณ วันที่ของแต่ละงบแสดงฐานะการเงินนั้น
- รายได้และค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ แปลงค่าด้วยอัตราถัวเฉลี่ย
- ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนทั้งหมดรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

4.16 รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศ

รายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการสินทรัพย์ และหนี้สินที่เป็นตัวเงินและเป็นเงินตราต่างประเทศ ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงินแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราปิด ณ วันนั้น กำไรหรือขาดทุนจากการแปลงค่าบันทึกในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น สินทรัพย์และหนี้สินที่ไม่เป็นตัวเงิน ซึ่งเกิดจากรายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศบันทึกตามเกณฑ์ราคาทุนเดิมแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ

4.17 ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ ประกอบด้วย ภาษีเงินได้งวดปัจจุบัน และภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ก. ภาษีเงินได้งวดปัจจุบัน

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้งวดปัจจุบันตามจำนวนที่ต้องจ่ายในแต่ละงวดเป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ และคำนวณภาษีเงินได้ตามที่กำหนดไว้ในประมวลรัษฎากร

ข. ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกับฐานภาษีของสินทรัพย์ และหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้นโดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการ และรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี สำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี รวมทั้งผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ในจำนวนเท่าที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่กลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี และผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้นั้น

กลุ่มบริษัทจะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงาน และจะปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าว หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่ากลุ่มบริษัทจะไม่มีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์

กลุ่มบริษัทจะบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น หากภาษีที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับรายการที่ได้บันทึกโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น

4.18 กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นที่แสดงไว้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ เป็นกำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานซึ่งคำนวณโดยการหารยอดกำไรสำหรับปีด้วยจำนวนหุ้นสามัญที่ออกจำหน่าย และเรียกชำระแล้วถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก

4.19 รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับกลุ่มบริษัท หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมกลุ่มบริษัท หรือถูกกลุ่มบริษัทควบคุมไม่ว่าจะเป็นโดยทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับกลุ่มบริษัท

นอกจากนี้ บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทร่วมและบุคคลที่มีสิทธิออกเสียงโดยทางตรงหรือทางอ้อม ซึ่งทำให้มีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญต่อกลุ่มบริษัท ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของกลุ่มบริษัท ที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

4.20 การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาที่คาดว่าจะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือเป็นราคาที่จะต้องจ่ายเพื่อโอนหนี้สินให้ผู้อื่น โดยรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย (ผู้ร่วมในตลาด) ณ วันที่วัดมูลค่า กลุ่มบริษัทใช้ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่มีลักษณะเดียวกันหรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ กลุ่มบริษัทจะประมาณมูลค่ายุติธรรมโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์ และพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นให้มากที่สุด

ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่ใช้วัดมูลค่าและเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงินแบ่งออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่ใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

- ระดับ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง
- ระดับ 2 ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม
- ระดับ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้น

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะประเมินความจำเป็นในการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่า ยุติธรรมสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่ถืออยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรมแบบเกิดขึ้น ประจำ

4.21 การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจ และการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงิน ที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวน ที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ ได้แก่

รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า

การระบุภาระที่ต้องปฏิบัติ

ในการระบุภาระที่ต้องปฏิบัติในการส่งมอบสินค้าหรือบริการให้กับลูกค้า ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินเงื่อนไขและรายละเอียดของสัญญาที่ทำกับลูกค้าเพื่อพิจารณาว่าสินค้าหรือบริการแต่ละรายการถือเป็นภาระที่แยกจากกันหรือไม่ กล่าวคือ กิจกรรมจะบันทึกสินค้าหรือบริการแต่ละรายการแยกจากกัน ก็ต่อเมื่อสินค้าหรือบริการดังกล่าวสามารถระบุได้ว่าแยกจากสินค้าหรือบริการอื่นในสัญญา และลูกค้าได้รับประโยชน์จากสินค้าหรือบริการนั้น

การกำหนดจังหวะเวลาของการรับรู้รายได้

ในการกำหนดจังหวะเวลาของการรับรู้รายได้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินเงื่อนไขและรายละเอียดของสัญญาที่ทำกับลูกค้าเพื่อพิจารณาว่าภาระที่ต้องปฏิบัตินั้นเสร็จสิ้นตลอดช่วงเวลาหนึ่ง หรือเสร็จสิ้น ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง ทั้งนี้ กิจกรรมจะรับรู้รายได้ตลอดช่วงเวลาหนึ่ง เมื่อเป็นไปตามเงื่อนไขข้อใดข้อหนึ่งต่อไปนี้

- ลูกค้าได้รับและใช้ประโยชน์จากผลของการปฏิบัติงานของกิจการในขณะที่กิจการปฏิบัติงาน
- การปฏิบัติงานของกิจการก่อให้เกิดสินทรัพย์ที่ลูกค้าควบคุมในขณะที่สร้างสินทรัพย์ดังกล่าว หรือ
- การปฏิบัติงานของกิจการไม่ก่อให้เกิดสินทรัพย์ที่กิจการสามารถนำไปใช้ประโยชน์อื่นได้ และกิจการมีสิทธิในการรับชำระสำหรับการปฏิบัติงานที่เสร็จสิ้นถึงปัจจุบัน

ในกรณีที่ไม่มีเงื่อนไขข้างต้น กิจกรรมจะรับรู้รายได้ ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินว่าภาระที่ต้องปฏิบัตินั้นได้เสร็จสิ้นลงเมื่อใด

ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกค้าหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

ในการประมาณค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกค้าหนี้การค้า และสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้แต่ละราย โดยคำนึงถึงประสบการณ์การเก็บเงินในอดีต อายุของหนี้ที่ค้าง และสถานะเศรษฐกิจที่คาดการณ์ไว้ของกลุ่มลูกค้าที่มีความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกันเป็นต้น ทั้งนี้ ข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีต และการคาดการณ์สถานะเศรษฐกิจของกลุ่มบริษัทอาจไม่ได้บ่งบอกถึงการผิดสัญญาของลูกค้าที่เกิดขึ้นจริงในอนาคต

ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ

ในการประมาณค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุน

ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากสินค้าคงเหลือนั้น โดยค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสุทธิที่จะได้รับพิจารณาจากราคาที่คาดว่าจะขายได้ตามปกติของธุรกิจหักด้วยค่าใช้จ่ายในการขายสินค้านั้น และค่าเผื่อสำหรับสินค้าเก่าเคลื่อนไหวช้า หรือเสื่อมคุณภาพ พิจารณาจากอายุโดยประมาณของสินค้า

ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ สินทรัพย์สิทธิการใช้ และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน เงินลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ และค่าตัดจำหน่ายของสินทรัพย์สิทธิการใช้และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น

นอกจากนี้ ฝ่ายบริหารจะต้องพิจารณาการด้อยค่าของที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ สินทรัพย์สิทธิการใช้และสินทรัพย์ไม่มีตัวตนหากมีข้อบ่งชี้ และบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าหากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น

ข้อบ่งชี้ดังกล่าว รวมถึงการลดลงอย่างมีนัยสำคัญของมูลค่าตลาด หรือมูลค่าที่ได้รับจากการใช้ประโยชน์ในอนาคตของสินทรัพย์การเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญของกลยุทธ์ทางธุรกิจของกิจการที่มีผลกระทบต่อการใช้สินทรัพย์นั้นในอนาคต แนวโน้มในทางลบของภาวะอุตสาหกรรมและสภาพเศรษฐกิจที่เกี่ยวข้อง การสูญเสียส่วนแบ่งตลาดที่สำคัญของกิจการ รวมถึงภาวะเบี้ยบบ้างค้ำที่สำคัญหรือคำตัดสินของศาลที่มีผลกระทบในทางลบต่อธุรกิจ เป็นต้น

การทดสอบการด้อยค่าของที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ สินทรัพย์สิทธิการใช้และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน เงินลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตจากสินทรัพย์ หรือหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด รวมทั้งการเลือกอัตราคิดลดที่เหมาะสมในการคำนวณมูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดนั้นๆ ทั้งนี้ กระแสเงินสดประมาณการบนพื้นฐานของข้อมูลการดำเนินงานที่มีอยู่ ณ ปัจจุบัน ซึ่งฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับข้อสมมติฐาน เกี่ยวกับสถานะตลาดในอนาคต รวมถึงรายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวเนื่องกับสินทรัพย์หรือหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดนั้น โดยประมาณการกระแสเงินสดดังกล่าว อาจเปลี่ยนแปลงได้เนื่องจากภาวะการแข่งขัน แนวโน้มการเปลี่ยนแปลงของรายได้โครงสร้างต้นทุน การเปลี่ยนแปลงของอัตราคิดลด ภาวะอุตสาหกรรมและภาวะตลาดที่เกี่ยวข้อง

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

กลุ่มบริษัทรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีซึ่งคำนวณขึ้นจากผลแตกต่างชั่วคราว ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานระหว่างฐานภาษีของสินทรัพย์หรือหนี้สินกับราคาตามบัญชีของสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้น เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าบริษัทจะมีกำไรทางภาษีจากการดำเนินงานในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากสินทรัพย์ภาษีเงินได้นั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการว่ากลุ่มบริษัทควรรับรู้จำนวนสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเป็นจำนวนเท่าใด โดยพิจารณาถึงกำไรทางภาษีที่คาดว่าจะเกิดในอนาคตในแต่ละช่วงเวลา

ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานประมาณขึ้นตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

ซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่างๆ ในการประมาณการ เช่น อัตราคิดลด จำนวนเงินเดือนที่คาดว่าจะเพิ่มในอนาคต อัตราภาระและอัตราดอกเบี้ยเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน เป็นต้น

สัญญาเช่า

อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มของสัญญาเช่า

กลุ่มบริษัทไม่สามารถกำหนดอัตราดอกเบี้ยตามนัยของสัญญาเช่า ดังนั้น ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการกำหนดอัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มของบริษัทในการคิดลดหนี้สินตามสัญญาเช่า โดยอัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มเป็นอัตราดอกเบี้ยที่บริษัทจะต้องจ่ายในการกู้ยืมเงินที่จำเป็นเพื่อให้ได้มาซึ่งสินทรัพย์ที่มีมูลค่าใกล้เคียงกับสินทรัพย์สิทธิการใช้ในสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจที่คล้ายคลึง โดยมีระยะเวลาการกู้ยืมและหลักประกันที่คล้ายคลึง

การกำหนดอายุสัญญาเช่าที่มีสิทธิการเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือยกเลิกสัญญาเช่า

ในการกำหนดอายุสัญญาเช่า ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินว่ากลุ่มบริษัทมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลหรือไม่ที่จะใช้สิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือยกเลิกสัญญาเช่า โดยคำนึงถึงข้อเท็จจริงและสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องทั้งหมดที่ทำให้เกิดสิ่งสูงใจในทางเศรษฐกิจสำหรับกลุ่มบริษัทในการใช้สิทธิเลือกนั้น ภายหลังจากวันที่สัญญาเช่ามีผล บริษัทจะประเมินอายุสัญญาเช่าใหม่หากมีเหตุการณ์ หรือสถานการณ์ที่มีนัยสำคัญ ซึ่งอยู่ภายใต้การควบคุมและส่งผลต่อความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิเลือก

คดีฟ้องร้อง

ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประเมินผลของคดีฟ้องร้อง ซึ่งรวมถึงการประเมินระดับของความน่าจะเป็นที่จะเกิดผลเสียหายและความสามารถในการประมาณการผลเสียหายที่คาดว่าจะเกิดขึ้นได้อย่างเหมาะสม การเปลี่ยนแปลงในปัจจัยต่างๆ ที่ใช้ประกอบการประเมินของผู้บริหารและสถานการณ์ต่างๆ ที่ไม่คาดว่าจะเกิดขึ้นอาจส่งผลให้ผลที่เกิดขึ้นจริงแตกต่างไปจากที่ได้มีการประมาณการไว้ อย่างไรก็ตาม ในกรณีที่ฝ่ายบริหารเชื่อมั่นว่าจะไม่มีความเสียหายที่มีนัยสำคัญเกิดขึ้น กลุ่มบริษัทจะไม่ได้บันทึกประมาณการหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

5. รายการธุรกิจกับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

5.1 ลักษณะความสัมพันธ์ระหว่างบริษัทกับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน สรุปได้ดังนี้

ชื่อบริษัทและบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน

GPI Myanmar Co., Ltd.

บริษัท บลูโดมอนด์ กอล์ฟ แอนด์

วอเตอร์สปอร์ตคลับ จำกัด

บริษัท ออโตเมทริกซ์ โซลูชัน จำกัด

บริษัท ทูเอ็นเนอร์จี จำกัด

ผู้บริหารสำคัญ

ลักษณะความสัมพันธ์

บริษัทย่อย กรรมการร่วมกัน

บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน มีผู้ถือหุ้น/กรรมการร่วมกัน

บริษัทร่วม กรรมการร่วมกัน

บริษัทร่วม กรรมการร่วมกัน

บุคคลที่มีอำนาจและความรับผิดชอบการวางแผน
สั่งการและควบคุมกิจการต่างๆ ของกิจการไม่ว่าทางตรง
หรือทางอ้อม ทั้งนี้รวมถึงกรรมการของบริษัท
(ไม่ว่าจะทำหน้าที่ในระดับบริหารหรือไม่)

รายการธุรกิจที่สำคัญ

รายได้ให้บริการพื้นที่จัดงานแสดง
และบริการสาธารณูปโภค
รายได้รับจ้างพิมพ์งาน
รายได้โฆษณา
รายได้บริการจัดทำ ART WORK
รายได้ให้เช่าพื้นที่สำนักงาน
รายได้บริหารจัดการ
ดอกเบี้ยรับเงินให้กู้ยืมแก่บริษัทร่วม
ค่าสิทธิการเช่าและค่าเช่าพื้นที่จัดกิจกรรม
ค่าจ้างโฆษณาประชาสัมพันธ์

นโยบายกำหนดราคา

ราคาตลาดตามที่เรียกเก็บกับลูกค้าทั่วไป

ราคาตลาดตามที่เรียกเก็บกับลูกค้าทั่วไป

ราคาตลาดตามที่เรียกเก็บกับลูกค้าทั่วไป

ราคาตลาดตามที่เรียกเก็บกับลูกค้าทั่วไป

ตามราคาที่กำหนดในสัญญา

ตามราคาที่กำหนดในสัญญา

อัตราร้อยละ 6.00 - 7.00 ต่อปี

ตามราคาที่กำหนดในสัญญา

ราคาตลาดตามที่เรียกเก็บกับลูกค้าทั่วไป

5.2 รายการในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

รายได้และค่าใช้จ่ายที่สำคัญกับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกันสำหรับปี สรุปได้ดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
รายได้จากการขายและบริการ :				
GPI Myanmar Co., Ltd.	-	-	-	2,633,550.00
บริษัท บลูไคมอนด์ กอล์ฟ แอนด์				
วอเตอร์สปอร์ตคลับ จำกัด	592,018.00	654,281.50	592,018.00	654,281.50
บริษัท ออโตเมทริกซ์ โซลูชั่น จำกัด	230,000.00	150,000.00	230,000.00	150,000.00
รวม	822,018.00	804,281.50	822,018.00	3,437,831.50
ต้นทุนขายและบริการ :				
บริษัท บลูไคมอนด์ กอล์ฟ แอนด์				
วอเตอร์สปอร์ตคลับ จำกัด	2,309,708.98	2,710,846.34	2,309,708.98	2,710,846.34
รายได้อื่น :				
GPI Myanmar Co.,Ltd.	-	-	20,800.00	294,333.33
บริษัท บลูไคมอนด์ กอล์ฟ แอนด์				
วอเตอร์สปอร์ตคลับ จำกัด	569,104.00	517,802.99	569,104.00	517,802.99
รวม	569,104.00	517,802.99	589,904.00	812,136.32
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย :				
บริษัท บลูไคมอนด์ กอล์ฟ แอนด์				
วอเตอร์สปอร์ตคลับ จำกัด	244,447.00	130,000.00	244,447.00	130,000.00
รายได้ทางการเงิน :				
บริษัท ทรูเอ็นเนอร์จี จำกัด	2,947,178.08	280,000.00	2,947,178.08	280,000.00

	(หน่วย : บาท)	
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563
ค่าตอบแทนที่จ่ายให้แก่ผู้บริหารสำคัญ :		
ค่าตอบแทนกรรมการ	4,460,000.00	5,117,000.00
ค่าตอบแทนผู้บริหาร		
ผลประโยชน์ระยะสั้น	29,393,668.00	29,615,290.19
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	992,498.50	957,311.96
	30,386,166.50	30,572,602.15
รวม	34,846,166.50	35,689,602.15

5.3 รายการในงบแสดงฐานะการเงิน

ยอดคงเหลือกับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 สรุปได้ดังนี้

	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
5.3.1 ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น				
ลูกหนี้การค้า :				
GPI Myanmar Co., Ltd.	-	-	413,531.56	413,531.56
บริษัท บลูโดมอนด์ กอล์ฟ แอนด์				
วอเตอร์สปอร์ตคลับ จำกัด	266,134.68	656,687.89	266,134.68	656,687.89
	266,134.68	656,687.89	679,666.24	1,070,219.45
5.3.2 ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น :				
GPI Myanmar Co., Ltd.	-	-	1,144,355.44	1,123,555.44
บริษัท บลูโดมอนด์ กอล์ฟ แอนด์				
วอเตอร์สปอร์ตคลับ จำกัด	2,720,375.00	3,026,120.00	2,720,375.00	3,026,120.00
บริษัท ทรูเอ็นเนอร์จี จำกัด	3,227,178.08	280,000.00	3,227,178.08	280,000.00
	5,947,553.08	3,306,120.00	7,091,908.52	4,429,675.44
	6,213,687.76	3,962,807.89	7,771,574.76	5,499,894.89

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
5.3.3 เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทร่วม				
บริษัท ทูเอ็นเนอร์จี จำกัด	50,000,000.00	20,000,000.00	50,000,000.00	20,000,000.00
5.3.4 เงินลงทุนในบริษัทย่อย				
GPI Myanmar Co.,Ltd.	-	-	1,602,500.00	1,602,500.00
5.3.5 เงินลงทุนในบริษัทร่วม				
บริษัท ออโตเมทริกซ์ โซลูชั่น จำกัด	1,029,377.81	722,460.43	3,919,800.00	1,959,900.00
บริษัท ทูเอ็นเนอร์จี จำกัด	247,951,560.78	246,556,152.79	256,392,625.00	250,000,000.00
	248,980,938.59	247,278,613.22	260,312,425.00	251,959,900.00
5.3.6 หนี้สินตามสัญญาเช่า-บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัท บลูโดมอนต์ กอล์ฟ แอนด์				
วอเตอร์สปอร์ตคลับ จำกัด	-	10,697,980.55	-	10,697,980.55

6. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
เงินสด	218,062.50	472,311.29	121,235.00	121,568.00
เงินฝากกระแสรายวัน	1,825,641.22	1,868,196.47	1,825,641.22	1,868,196.47
เงินฝากออมทรัพย์	12,845,735.00	48,484,133.71	12,766,846.76	47,631,132.42
เงินฝากประจำ	31,945.97	31,736.19	31,945.97	31,736.19
รวม	14,921,384.69	50,856,377.66	14,745,668.95	49,652,633.08

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บริษัทมีเงินกู้ระยะสั้นรวม จำนวน 98.00 ล้านบาท และจำนวน 48.00 ล้านบาท ตามลำดับ อัตราดอกเบี้ย MOR, MLR ต่อปี และอัตราดอกเบี้ยเงินฝากประจำบวกร้อยละ 0.90 ต่อปีวงเงินกู้ยืมดังกล่าว ค่าประกันโดยจดจำนองที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างบางส่วนกรรมสิทธิ์ของบริษัท ตามหมายเหตุ 15 และค่าประกันเงินฝาก ประจำกรรมสิทธิ์ของบริษัท จำนวน 50.00 ล้านบาท ตามหมายเหตุ 19 วันสิ้นปีบริษัทไม่ได้เบิกใช้วงเงินดังกล่าว

7. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ลูกหนี้การค้า :				
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
(ตามหมายเหตุข้อ 5.3.1)	266,134.68	656,687.89	679,666.24	1,070,219.45
บุคคลและกิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	18,671,506.84	22,484,202.90	18,671,506.84	22,441,834.50
	18,937,641.52	23,140,890.79	19,351,173.08	23,512,053.95
ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิต				
ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(3,180,006.46)	(4,016,626.08)	(3,180,006.46)	(4,016,626.08)
ค่าเพื่อรับคืนสินค้า	(521,417.06)	(1,059,102.76)	(521,417.06)	(1,059,102.76)
สุทธิ	15,236,218.00	18,065,161.95	15,649,749.56	18,436,325.11
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น :				
ลูกหนี้อื่น-กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
(หมายเหตุ 5.3.1)	5,947,553.08	3,306,120.00	7,091,908.52	4,429,675.44
รายได้ค้างรับ	7,778,236.68	12,246,462.82	7,778,236.68	12,246,462.82
ค่าใช้จ่ายล่วงหน้า	10,000,365.89	10,926,627.65	10,000,365.89	10,926,627.65
ลูกหนี้กรมสรรพากร	2,673,879.98	6,898,129.94	2,673,879.98	6,898,129.94
เงินทดรองจ่าย	2,884,672.10	-	2,884,672.10	-
อื่นๆ	514,820.69	831,142.74	514,820.69	793,145.43
	29,799,528.42	34,208,483.15	30,943,883.86	35,294,041.28
ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิต				
ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(7,196,261.68)	(7,196,261.68)	(7,196,261.68)	(7,196,261.68)
สุทธิ	22,603,266.74	27,012,221.47	23,747,622.18	28,097,779.60
รวม	37,839,484.74	45,077,383.42	39,397,371.74	46,534,104.71

บริษัทมีลูกหนี้การค้า แยกตามอายุหนี้ ดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	11,593,543.79	12,432,204.69	11,593,543.79	12,432,204.69
เกินกำหนดชำระ :				
1-90 วัน	2,915,131.76	7,195,387.64	2,915,131.76	7,608,919.20
91-180 วัน	181,900.00	801,374.90	181,900.00	801,374.90
181-365 วัน	2,492,295.36	816,693.26	2,492,295.36	774,324.86
มากกว่า 365 วัน	1,754,770.61	1,895,230.30	2,168,302.17	1,895,230.30
รวม	18,937,641.52	23,140,890.79	19,351,173.08	23,512,053.95

รายการเคลื่อนไหวของค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นที่เกิดขึ้นในระหว่างปี มีดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น-ลูกหนี้การค้า :		
ขอยกมาต้นปี	4,016,626.08	3,875,077.11
เพิ่มขึ้น(ลดลง)	(836,619.62)	141,548.97
ยอดคงเหลือสิ้นปี	3,180,006.46	4,016,626.08
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น - ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น :		
ขอยกมาต้นปี	7,196,261.68	7,196,261.68
เพิ่มขึ้น(ลดลง)	-	-
ยอดคงเหลือสิ้นปี	7,196,261.68	7,196,261.68

8. เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทร่วม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บริษัทให้กู้ยืมเงินแก่บริษัท ทูเอ็นเนอรัจ จำกัด จำนวน 50.00 ล้านบาท และจำนวน 20.00 ล้านบาท โดยมีสัญญากู้ยืมเงินอายุ 1 ปี เป็นหลักฐาน อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 6 ต่อปี และร้อยละ 7 ต่อปี ตามลำดับ

รายการเคลื่อนไหวของเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทร่วม มีดังนี้

	(หน่วย : บาท)	
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563
ยอดยกมาต้นปี	20,000,000.00	-
เพิ่มขึ้น	30,000,000.00	20,000,000.00
ยอดคงเหลือสิ้นปี	50,000,000.00	20,000,000.00

9. สินค้าคงเหลือ

	(หน่วย : บาท)	
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563
สินค้าสำเร็จรูป	17,703,773.14	3,290,229.59
งานระหว่างทำ	2,583,259.99	3,650,641.40
วัตถุดิบ	2,886,722.51	3,683,491.19
รวม	23,173,755.64	10,624,362.18
ค่าเพื่อการลดมูลค่าของสินค้าคงเหลือ	(2,980,152.89)	(3,131,358.93)
สุทธิ	20,193,602.75	7,493,003.25

รายการเคลื่อนไหวของการลดมูลค่าของสินค้าคงเหลือที่เกิดขึ้นในระหว่างปี มีดังนี้

	(หน่วย : บาท)	
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563
ยอดยกมาต้นปี	3,131,358.93	3,201,076.53
เพิ่มขึ้น(ลดลง)	(151,206.04)	(69,717.60)
ยอดคงเหลือสิ้นปี	2,980,152.89	3,131,358.93

10. สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บริษัทมีเงินฝากประจำประเภทจ่ายคืนเมื่อสิ้นระยะเวลา อายุ 10 เดือนและ 12 เดือนกับธนาคาร 2 แห่ง จำนวน 100.05 ล้านบาท และ 200.04 ล้านบาท ตามลำดับ อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 0.15-0.55 ต่อปี และร้อยละ 0.20-1.00 ตามลำดับ

11. สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563
เงินลงทุนในตราสารทุนของบริษัทที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน		
เงินลงทุนในบริษัทอื่น	4,087,500.00	4,087,500.00
ขาดทุนจากการวัดมูลค่าเงินลงทุน	(3,186,563.51)	(3,494,234.03)
สุทธิ	900,936.49	593,265.97

12. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อยตามที่แสดงในงบการเงินเฉพาะกิจการ มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ชื่อบริษัท	ทุนที่เรียกชำระแล้ว		สัดส่วนเงินลงทุน	ราคาทุน	
	USD	บาท		USD	บาท
GPI Myanmar Co.,Ltd.	50,000	1,602,500.00	100	50,000	1,602,500.00
ค่าเผื่อการด้อยค่ามูลค่าเงินลงทุน					(1,602,500.00)
สุทธิ					-

บริษัทย่อยจดทะเบียนเมื่อวันที่ 28 พฤศจิกายน 2561 ในประเทศสาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมา

13. เงินลงทุนในบริษัทร่วม

13.1 เงินลงทุนในบริษัทร่วม มีรายละเอียดดังนี้

ชื่อบริษัท	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้น ในประเทศไทย	(หน่วย: ล้านบาท)			(หน่วย: บาท)	
			เงินลงทุน		มูลค่าตามวิธีส่วนได้เสีย	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
			ทุนจดทะเบียน	สัดส่วนเงินลงทุน		ราคาหุ้น	
บริษัท ออโตเมทริกซ์ โซลูชั่น จำกัด	เป็นตลาดกลาง ซื้อขายสินค้าและบริการทางสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ ผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ผลิตและจำหน่าย กระแสไฟฟ้า	ไทย	2564 2563	2564 2563	2564 2563	2564 2563	2563
			8.00 4.00	48.99 48.99	1,029,377.81 722,460.43	3,919,800.00	1,959,900.00
บริษัท ทูเร็นเนอร์จี จำกัด*		ไทย	296.12 275.00	25.75 25.45	247,951,560.78 246,556,152.79	256,392,625.00	250,000,000.00
					248,980,938.59 247,278,613.22	260,312,425.00	251,959,900.00
รวม							

*ภายใต้สัญญาผู้ถือหุ้น หากเกิดเหตุการณ์ตามที่กำหนดไว้ในสัญญาผู้ถือหุ้น บริษัทสามารถบังคับให้ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท ทูเร็นเนอร์จีดังกล่าวซื้อหุ้นคืนจากบริษัทใน
ราคาผลรวมของมูลค่าการลงทุนรวมกับดอกเบี้ยในอัตรา MLR ของธนาคารพาณิชย์แห่งหนึ่ง และค่าเสียโอกาสในอัตราร้อยละ 5 ต่อปี

13.2 การเปลี่ยนแปลงของเงินลงทุนในบริษัทร่วมที่เกิดขึ้นในระหว่างปี มีดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
เงินลงทุนในบริษัทร่วมต้นปี	247,278,613.22	-	251,959,900.00	-
เงินลงทุนเพิ่ม	8,352,525.00	251,959,900.00	8,352,525.00	251,959,900.00
ขาดทุนจากเงินลงทุนใน				
บริษัทร่วมที่ใช้วิธีส่วนได้เสีย	(6,650,199.63)	(4,681,286.78)	-	-
เงินลงทุนในบริษัทร่วมสิ้นปี	248,980,938.59	247,278,613.22	260,312,425.00	251,959,900.00

ระหว่างปี 2564 บริษัทลงทุนในบริษัทร่วม 2 ครั้ง รวมเป็นเงิน 8.35 ล้านบาท ดังนี้

- ก. ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2564 เมื่อวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2564 อนุมัติให้ลงทุนเพิ่มในบริษัทร่วม (บริษัท ออโตเมทริกซ์ไฮดรอลิกส์ จำกัด) ในสัดส่วนการถือหุ้นเดิม จำนวน 1.96 ล้านบาท จาก 1.96 ล้านบาท (แบ่งเป็น หุ้นสามัญ จำนวน 19,599 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท) เป็น 3.92 ล้านบาท (แบ่งเป็นหุ้นสามัญ จำนวน 39,198 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท)
- ข. ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2564 เมื่อวันที่ 28 ตุลาคม 2564 อนุมัติให้ลงทุนเพิ่มในบริษัทร่วม (บริษัท ทูเอ็นเนอรัจี้ จำกัด) เป็นหุ้นสามัญ จำนวน 6.39 ล้านบาท จาก 250.00 ล้านบาท (แบ่งเป็นหุ้นสามัญ จำนวน 62,500 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท) เป็น 256.39 ล้านบาท (แบ่งเป็นหุ้นสามัญ จำนวน 762,500 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท) สัดส่วนการถือหุ้นเดิมจากร้อยละ 25.45 เป็นร้อยละ 25.75

13.3 เรื่องที่สำคัญของบริษัทร่วม (บริษัท ทูเอ็นเนอรัจี้ จำกัด)

คดีฟ้องร้อง**คดีที่ 1**

บริษัทร่วมถูกฟ้องร้องคดีแพ่งจากธนาคารแห่งหนึ่งในฐานะที่เป็นผู้ค้ำประกันให้ บริษัท ทูเอ็นเนอรัจี้ เพาเวอร์ลพบุรี จำกัด จำเลยที่ 1 (อดีตบริษัทย่อยของ บริษัท ทูเอ็นเนอรัจี้ จำกัด) ร่วมกับพวกรวม 4 ราย รวมทุนทรัพย์ 141.35 ล้านบาท พร้อมดอกเบี้ยอัตราร้อยละ 12 ต่อปี ของเงินต้นจำนวน 128.26 ล้านบาท นับแต่วันฟ้อง (วันที่ 3 กันยายน 2561) โดยบริษัทร่วมเป็นจำเลยที่ 2 ฐานความผิดสัญญาจำนอง ค้ำประกัน ศาลชั้นต้นมีคำพิพากษาให้จำเลยทั้ง 4 แพ้คดีนับตั้งแต่วันที่ 3 ธันวาคม 2562 ปัจจุบันอยู่ระหว่างการยึดทรัพย์ที่จำนองของจำเลยที่ 1, 3 และ 4 ออกขายทอดตลาดเพื่อชำระหนี้ ทั้งนี้หากมีหนี้สินในส่วนที่เหลือจากการขายทอดตลาดของทรัพย์จำนองดังกล่าว จำเลยที่ 2, 3 และ 4 จะต้องร่วมกันชำระหนี้ส่วนที่เหลือ ปัจจุบันการขายทอดตลาดทรัพย์สินดังกล่าวยังไม่สิ้นสุด

ฝ่ายบริหารของบริษัทและบริษัทร่วม มีความเห็นว่าบริษัทร่วมดังกล่าวไม่มีภาระหนี้สินที่อาจจะเกิดขึ้นจากคดีความข้างต้นเนื่องจากตามสำนวนคำฟ้องศาลแพ่งได้ระบุว่ามิได้หลักทรัพย์ค้ำประกันจำนองรวมจำนวน 252.62 ล้านบาท ซึ่งคาดว่าเพียงพอต่อหนี้ที่อาจจะเกิดขึ้นแล้ว จึงไม่ได้ตั้งประมาณการหนี้สินไว้ในงบการเงิน

ทั้งนี้การเข้าทำสัญญาซื้อขายเงินลงทุนบริษัทร่วมดังกล่าว นั้น ฝ่ายบริหารของบริษัทได้ใช้หลักความระมัดระวังในการเข้าทำสัญญาการลงทุนเพื่อเป็นการป้องกันปัญหาเรื่องหนี้สินหรือความเสียหายต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นก่อนบริษัทเข้าร่วมลงทุน โดยข้อ 10 ในสัญญาการลงทุน เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นก่อนหรือในวันที่ทำสัญญา หากมีความเสียหายหรือหนี้สินใดๆ เกิดขึ้นกับบริษัทร่วมนอกเหนือไปจากความเสียหาย หรือหนี้สินที่เปิดเผยในสัญญาการลงทุน อันเนื่องมาจากการกระทำก่อนหรือในวันที่การลงทุนเสร็จสมบูรณ์ใดๆ ของผู้ขาย หรือกรรมการที่ดำรงตำแหน่งอยู่ก่อนวันที่การลงทุนเสร็จสมบูรณ์ ภายใต้สัญญาฉบับนี้ผู้ขายจะเป็นผู้รับผิดชอบในความเสียหายหรือหนี้สินที่เกิดขึ้น ซึ่งคดีความในเรื่องดังกล่าวนี้ทางบริษัทร่วมไม่ได้เปิดเผยไว้ในสัญญาการลงทุน ด้วยผลแห่งข้อตกลงในสัญญาจึงมีผลให้บริษัทไม่ต้องร่วมรับผิดชอบต่อหนี้สินที่อาจจะเกิดขึ้นจากคดีฟ้องร้องดังกล่าว

นอกจากนี้ เมื่อวันที่ 9 สิงหาคม 2564 นายจรัส เฑะนิธิ (ผู้ถือหุ้นรายใหญ่และกรรมการของบริษัทร่วม) ได้มีหนังสือถึงบริษัทร่วมดังกล่าว เพื่อยืนยันและให้คำมั่นว่าตนยินยอมผูกพันและจะรับผิดชอบในการชำระหนี้ตามคำพิพากษาในคดีดังกล่าวข้างต้น ต่อโจทก์หรือต่อบุคคลอื่นใดที่ได้รับช่วงสิทธิหรือเข้าแทนที่โจทก์โดยชอบด้วยกฎหมายแทนบริษัทร่วมเต็มทั้งจำนวนโดยไม่มีเงื่อนไข

คดีที่ 2

บริษัทร่วมและพวก ถูกฟ้องร้องจากบุคคลภายนอกและพวกฐานความผิดการที่หน่วยงานทางปกครองหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐออกคำสั่งโดยมิชอบด้วยกฎหมาย ผู้ฟ้องขอให้ศาลสั่งเพิกถอนใบคำขออนุญาตก่อสร้างอาคาร (อ.1) เพิกถอนคำสั่งเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงเชื้อเพลิงเกี่ยวกับใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน (รง.4) และเพิกถอนกระบวนการจัดให้มีการรับฟังความเห็นของประชาชน (เกี่ยวข้องกัใบอนุญาตผลิตไฟฟ้า) โดยศาลชั้นต้นได้ตัดสิน ยกฟ้องคดี

ปัจจุบันคดีอยู่ระหว่างการพิจารณาอุทธรณ์ของศาลปกครองสูงสุด ฝ่ายบริหารของบริษัทและบริษัทร่วมคาดว่าศาลปกครองจะพิพากษาให้คดียกฟ้องเช่นเดียวกันกับศาลชั้นต้น

สัญญาระยะยาวที่สำคัญ

เมื่อวันที่ 24 กันยายน 2558 บริษัทร่วมได้ทำสัญญาซื้อขายไฟฟ้ากับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (กฟภ.) เพื่อผลิตพลังงานไฟฟ้าและนำส่งพลังงานไฟฟ้าตามอัตราที่กำหนดในสัญญา สัญญาดังกล่าวมีระยะเวลา 5 ปี โดยสัญญามีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ทั้งสองฝ่ายลงนามในสัญญา และจะต่ออายุสัญญานั้นออกไปโดยอัตโนมัติครั้งละ 5 ปี จนกว่าบริษัทร่วมจะขอยกเลิกสัญญา ยุติการซื้อขายไฟฟ้าโดยมีกำหนดเริ่มต้นซื้อขายไฟฟ้าคือ วันที่ 21 มีนาคม 2561

แต่อย่างไรก็ตาม ตั้งแต่ปี 2561 จนถึงปัจจุบันมีความล่าช้าของกระบวนการการขอใบอนุญาตผลิตไฟฟ้า และใบอนุญาตผลิตพลังงานควบคุม ประกอบกับการติดตั้งอุปกรณ์ที่สำคัญบางอย่าง และการทดสอบระบบยังไม่แล้วเสร็จ และเป็นเหตุให้บริษัทร่วมต้องเลื่อนกำหนดวันเริ่มต้นซื้อขายไฟฟ้ากับ กฟภ. หลายครั้ง และได้รับการอนุมัติจาก กฟภ. มาโดยตลอด

เมื่อวันที่ 22 มิถุนายน 2564 กฟภ. อนุญาตคำขอของบริษัทร่วมที่ขอเลื่อนกำหนดวันเริ่มต้นซื้อขายไฟฟ้าเป็นวันที่ 24 พฤษภาคม 2565 ทั้งนี้หากบริษัทร่วมไม่สามารถเริ่มต้นขายไฟฟ้าได้ภายใน 60 วัน นับถัดจากวันกำหนดเริ่มต้นซื้อขายไฟฟ้า ตามที่ระบุในสัญญาขอเลื่อนซื้อขายไฟฟ้านี้ กฟภ. จะคิดค่าปรับในอัตราร้อยละ 0.33 ต่อวันของวงเงินหลักประกัน 1.80 ล้านบาท และหากเกิน 12 เดือน ให้ถือว่าเป็นการสิ้นสุดสัญญาซื้อขายไฟฟ้า

ต่อมาในเดือนกันยายน 2564 บริษัทฯได้รับอนุมัติใบอนุญาตประกอบกิจการผลิตไฟฟ้าและใบอนุญาตให้ผลิตพลังงานควบคู่กันจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน (กกพ.)

ในเดือนตุลาคม 2564 บริษัทฯได้ทดสอบ ขนาดเครื่องกำเนิดไฟฟ้าเข้ากับระบบโครงข่ายไฟฟ้าครั้งแรก (First Synchronization) เป็นผลสำเร็จ

ในเดือนพฤศจิกายน จนถึงเดือนธันวาคม 2564 บริษัทฯได้ทดสอบ Load Rejection 4 Step (25%, 50%, 75% และ 100% ของปริมาณขายไฟฟ้าตามสัญญาขายไฟฟ้า) และได้ทดสอบเดินเครื่องกำเนิดไฟฟ้าเชื่อมต่อเข้ากับระบบโครงข่ายไฟฟ้า (Trial Run) ในปริมาณขายไฟฟ้าที่ 9 MW (100% ของปริมาณขายไฟฟ้าตามสัญญาขายไฟฟ้า) ต่อเนื่องเป็นเวลา 24 ชั่วโมง ร่วมกับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (กฟภ.) โดยทดสอบสำเร็จขั้นตอนสุดท้ายในวันที่ 28 ธันวาคม 2564 ที่ผ่านมา

ปัจจุบัน บริษัทฯอยู่ระหว่างรอใบรับแจ้งประกอบกิจการจาก กกพ. ซึ่งได้เข้ามาตรวจโรงงานครั้งล่าสุดในวันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2565 และเมื่อบริษัทฯได้รับใบแจ้งประกอบกิจการแล้ว บริษัทฯจะทำหนังสือถึง กกพ. เพื่อขออนุมัติจ่ายไฟฟ้าเชิงพาณิชย์ (Commercial operation date : COD) ซึ่งคาดว่าจะสามารถดำเนินการจ่ายไฟฟ้าได้ภายในเดือนมีนาคม 2565 นี้

เพิ่มทุนจดทะเบียน

ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ครั้งที่ 2/2564 เมื่อวันที่ 13 ตุลาคม 2564 บริษัทฯ ทูเอ็นเนอร์จี้ จำกัด (ทูเอ็นเนอร์จี้) ได้มีมติอนุมัติให้เพิ่มทุนจดทะเบียน โดยออกเป็นหุ้นบุริมสิทธิ์ จำนวน 148,700 หุ้น เป็นเงินจำนวน 50.00 ล้านบาท ลงทุนโดยบุคคลภายนอก (ผู้ถือหุ้นกลุ่ม ก) และหุ้นสามัญ จำนวน 62,500 หุ้น เป็นเงินจำนวน 6.39 ล้านบาท ลงทุนโดยบริษัท (ผู้ถือหุ้นกลุ่ม ข) ซึ่งทำให้สัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทเพิ่มขึ้นจากเดิม ร้อยละ 25.45 เป็นร้อยละ 25.75 นอกจากนี้ สัญญาระหว่างผู้ถือหุ้นกลุ่ม ก ข และ ค ฉบับลงวันที่ 13 ตุลาคม 2564 ได้ตกลงร่วมกันให้ลดทุนของทูเอ็นเนอร์จี้เพื่อยกเลิกหุ้นบุริมสิทธิ์เมื่อครบกำหนดระยะเวลา 7 ปี นับจากผู้ถือหุ้นกลุ่ม ก เข้ามาลงทุนในทูเอ็นเนอร์จี้ โดยบริษัทตกลงขายหุ้นในทูเอ็นเนอร์จี้บางส่วนคืนให้แก่ นายจรัส เชนะนิจ (ผู้ถือหุ้นกลุ่ม ก) เพื่อให้อัตราส่วนการถือหุ้นของบริษัทอยู่ในสัดส่วนเดิม (ร้อยละ 25.45) ด้วยราคาเท่ากับราคายุติธรรมที่ประเมินโดยที่ปรึกษาทางการเงินอิสระที่ได้รับการรับรองจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือราคายุติธรรมที่ผู้ถือหุ้นกลุ่ม ก และผู้ถือหุ้นกลุ่ม ข ตกลงกัน และอาจมีส่วนลดในอัตราร้อยละ 15 ของราคายุติธรรมดังกล่าว หากผู้ถือหุ้นกลุ่ม ก สามารถดำเนินการตามเงื่อนไขในสัญญาดังกล่าว

14. อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บริษัทฯมีที่ดินเป็นอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนราคาตามบัญชี จำนวน 32.24 ล้านบาท และมีราคายุติธรรมที่ประเมินโดยฝ่ายบริหาร ซึ่งใช้วิธีราคาตลาดโดยเทียบเคียงราคาซื้อขายที่ดินบริเวณใกล้เคียงจำนวน 49.64 ล้านบาท

15. ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

งบการเงินรวม								(หน่วย : บาท)
ที่ดิน	อาคาร และส่วน ปรับปรุงอาคาร	เครื่องจักร	เครื่องมือเครื่องใช้	เครื่องตกแต่ง	เครื่องใช้ สำนักงาน	ยานพาหนะ	งานระหว่าง ก่อสร้าง	รวม
ราคาทุน :								
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	112,597,277.48	74,642,478.12	19,589,588.62	7,874,672.16	32,013,910.89	43,949,133.44	8,515,365.99	365,600,439.93
ซื้อระหว่างปี	1,029,024.00	-	982,407.85	542,295.80	4,445,804.25	242,383.17	6,503,280.71	13,745,195.78
ตัดจำหน่าย/ตัดจ่าย	(64,200.00)	-	(276,200.00)	(174,800.00)	(829,441.67)	(300,000.00)	-	(1,644,641.67)
โอนไปสินทรัพย์สิทธิการใช้	(2,455,657.49)	-	(60,845.79)	-	(233,650.00)	-	-	(2,750,153.28)
โอนเข้า (โอนออก)	982,380.00	-	-	-	(749,299.14)	350,467.29	(982,380.00)	(398,831.85)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	112,088,823.99	74,642,478.12	20,234,950.68	8,242,167.96	34,647,324.33	44,241,983.90	14,036,266.70	374,552,008.91
ซื้อระหว่างปี	222,250.00	-	398,922.94	336,085.98	914,338.62	6,208,003.56	28,892,672.23	36,972,273.33
ตัดจำหน่าย/ตัดจ่าย	-	-	(5,200.00)	(26,640.00)	(1,317,008.88)	(92,000.00)	-	(1,440,848.88)
โอนเข้า (โอนออก)	-	-	-	-	24,000.00	-	-	24,000.00
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	112,311,073.99	74,642,478.12	20,628,673.62	8,551,613.94	34,268,654.07	50,357,987.46	42,928,938.93	410,107,433.36
ค่าเสื่อมราคาสะสม :								
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	76,463,047.26	37,968,366.11	8,333,269.85	6,509,003.78	25,086,811.69	26,754,278.27	-	181,114,776.96
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	3,904,077.01	1,577,225.52	3,237,750.19	658,032.62	3,399,270.63	2,619,730.58	-	15,396,086.55
ตัดจำหน่าย/ตัดจ่าย	(42,408.86)	-	(46,623.48)	(152,911.68)	(653,908.80)	(299,999.00)	-	(1,195,851.82)
โอนไปสินทรัพย์สิทธิการใช้	(297,916.12)	-	(1,421.04)	-	(1,989.79)	-	-	(301,326.95)
โอนเข้า (โอนออก)	-	-	-	-	(559,891.81)	-	-	(559,891.81)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	80,026,799.29	39,545,591.63	11,522,975.52	7,014,124.72	27,270,291.92	29,074,009.85	-	194,453,792.93
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	3,773,568.32	1,577,225.50	2,433,101.13	467,106.37	2,927,715.78	2,631,272.41	-	13,809,989.51
ตัดจำหน่าย/ตัดจ่าย	-	-	(5,199.00)	(26,639.00)	(1,289,997.79)	(91,999.00)	-	(1,413,834.79)
โอนเข้า (โอนออก)	-	-	-	-	17,633.04	-	-	17,633.04
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	83,800,367.61	41,122,817.13	13,950,877.65	7,454,592.09	28,925,642.95	31,613,283.26	-	206,867,580.69
มูลค่าสุทธิตามบัญชี :								
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	32,062,024.70	35,096,886.49	8,711,975.16	1,228,043.24	7,377,032.41	15,167,974.05	14,036,266.70	180,098,215.98
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	28,510,706.38	33,519,660.99	6,677,795.97	1,097,021.85	5,343,011.12	18,744,704.20	42,928,938.93	203,239,852.67

15. ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

งบการเงินรวม								(หน่วย : บาท)
ที่ดิน	อาคาร และส่วน ปรับปรุงอาคาร	เครื่องจักร	เครื่องมือเครื่องใช้	เครื่องตกแต่ง	เครื่องใช้ สำนักงาน	ยานพาหนะ	งานระหว่าง ก่อสร้าง	รวม
ราคาทุน :								
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	112,597,277.48	74,642,478.12	19,589,588.62	7,874,672.16	32,009,204.55	43,949,133.44	8,515,365.99	365,600,439.93
ซื้อระหว่างปี	1,029,024.00	-	982,407.85	542,295.80	4,445,804.25	242,383.17	6,503,280.71	13,745,195.78
ตัดจำหน่าย/ตัดจ่าย	(64,200.00)	-	(276,200.00)	(174,800.00)	(829,441.67)	(300,000.00)	-	(1,644,641.67)
โอนไปสินทรัพย์สิทธิการใช้	(2,455,657.49)	-	(60,845.79)	-	(233,650.00)	-	-	(2,750,153.28)
โอนเข้า (โอนออก)	982,380.00	-	-	-	(749,299.14)	350,467.29	(982,380.00)	(398,831.85)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	112,088,823.99	74,642,478.12	20,234,950.68	8,242,167.96	34,642,617.99	44,241,983.90	14,036,266.70	374,547,302.57
ซื้อระหว่างปี	222,250.00	-	398,922.94	336,085.98	914,338.62	6,208,003.56	28,892,672.23	36,972,273.33
ตัดจำหน่าย/ตัดจ่าย	-	-	(5,200.00)	(26,640.00)	(1,312,302.54)	(92,000.00)	-	(1,436,142.54)
โอนเข้า (โอนออก)	-	-	-	-	24,000.00	-	-	24,000.00
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	112,311,073.99	74,642,478.12	20,628,673.62	8,551,613.94	34,268,654.07	50,357,987.46	42,928,938.93	410,107,433.36
ค่าเสื่อมราคาสะสม :								
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	76,463,047.26	37,968,366.11	8,333,269.85	6,509,003.78	25,086,811.69	26,754,278.27	-	181,114,776.96
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	3,904,077.01	1,577,225.52	3,237,750.19	658,032.62	3,399,270.63	2,619,730.58	-	15,396,086.55
ตัดจำหน่าย/ตัดจ่าย	(42,408.86)	-	(46,623.48)	(152,911.68)	(653,908.80)	(299,999.00)	-	(1,195,851.82)
โอนไปสินทรัพย์สิทธิการใช้	(297,916.12)	-	(1,421.04)	-	(1,989.79)	-	-	(301,326.95)
โอนเข้า (โอนออก)	-	-	-	-	(559,891.81)	-	-	(559,891.81)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	80,026,799.29	39,545,591.63	11,522,975.52	7,014,124.72	27,270,291.92	29,074,009.85	-	194,453,792.93
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	3,773,568.32	1,577,225.50	2,433,101.13	467,106.37	2,927,715.78	2,631,272.41	-	13,809,989.51
ตัดจำหน่าย/ตัดจ่าย	-	-	(5,199.00)	(26,639.00)	(1,289,997.79)	(91,999.00)	-	(1,413,834.79)
โอนเข้า (โอนออก)	-	-	-	-	17,633.04	-	-	17,633.04
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	83,800,367.61	41,122,817.13	13,950,877.65	7,454,592.09	28,925,642.95	31,613,283.26	-	206,867,580.69
มูลค่าสุทธิตามบัญชี :								
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	32,062,024.70	35,096,886.49	8,711,975.16	1,228,043.24	7,372,326.07	15,167,974.05	14,036,266.70	180,093,509.64
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	28,510,706.38	33,519,660.99	6,677,795.97	1,097,021.85	5,343,011.12	18,744,704.20	42,928,938.93	203,239,852.67

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ราคาตามบัญชีของที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ ก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมซึ่งได้รับการคิดค่าเสื่อมราคาเต็มมูลค่าแล้ว แต่ยังคงใช้งานอยู่มี จำนวน 149.78 ล้านบาท (2563 : 123.39 ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างบางส่วน มูลค่าตามบัญชี จำนวน 41.20 ล้านบาท นำไปใช้เป็นหลักประกันสำหรับวงเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินแห่งหนึ่ง (2563 : 43.90 ล้านบาท) ตามหมายเหตุ 6

16. สินทรัพย์สิทธิการใช้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	สิทธิการใช้ที่ดิน	ส่วนปรับปรุงอาคาร	เครื่องตกแต่ง/เครื่องใช้สำนักงาน	รวม
ราคาทุน :				
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	15,290,877.44	2,455,657.49	294,495.79	18,041,030.72
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	-	1,881,605.89	-	1,881,605.89
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	15,290,877.44	4,337,263.38	294,495.79	19,922,636.61
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	-	1,496,127.21	-	1,496,127.21
ผลต่างจากการลดค่าเช่า	(515,260.75)	-	-	(515,260.75)
ส่วนลดค่าเช่าโดยไม่มีเงื่อนไข	(3,197,980.55)	-	-	(3,197,980.55)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	11,577,636.14	5,833,390.59	294,495.79	17,705,522.52
ค่าเสื่อมราคาสะสม :				
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	-	297,916.12	3,410.83	301,326.95
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	2,619,257.55	709,313.55	34,232.86	3,362,803.96
ผลต่างจากการลดค่าเช่า	888,248.01	-	-	888,248.01
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	3,507,505.56	1,007,229.67	37,643.69	4,552,378.92
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	2,309,708.98	944,712.27	34,232.92	3,288,654.17
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	5,817,214.54	1,951,941.94	71,876.61	7,841,033.09
มูลค่าสุทธิทางบัญชี :				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	11,783,371.88	3,330,033.71	256,852.10	15,370,257.69
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	5,760,421.60	3,881,448.65	222,619.18	9,864,489.43

17. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	โปรแกรมคอมพิวเตอร์	โปรแกรมระหว่างติดตั้ง	รวม
ราคาทุน :			
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	11,983,195.80	1,960,900.00	13,944,095.80
เพิ่มขึ้น	12,000.00	2,786,702.00	2,798,702.00
จำหน่าย	-	(71,277.00)	- 71,277.00
โอนเข้า(โอนออก)	120,000.00	(120,000.00)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	12,115,195.80	4,556,325.00	16,671,520.80
เพิ่มขึ้น	827,980.00	450,000.00	1,277,980.00
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	12,943,175.80	5,006,325.00	17,949,500.80
ค่าเสื่อมราคาสะสม :			
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	5,066,316.39	-	5,066,316.39
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	1,460,271.13	-	1,460,271.13
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	6,526,587.52	-	6,526,587.52
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	121,789.52	-	1,217,896.52
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	7,744,484.04	-	7,744,484.04
มูลค่าสุทธิทางบัญชี :			
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	5,588,608.28	4,556,325.00	10,144,933.28
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	5,198,691.76	5,006,325.00	10,205,016.76

18. ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี/ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้

18.1 สินทรัพย์ และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีภายหลังการนำมาหักกลบลบกันตามความเหมาะสม ได้แสดงรวมไว้ในงบแสดงฐานะการเงิน มีรายละเอียดดังนี้

	(หน่วย : บาท)	
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	5,671,231.39	4,874,189.06
หนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	(1,604,638.26)	(1,586,412.20)
สุทธิ	4,066,593.13	3,287,776.86

18.2 รายการเคลื่อนไหวของสินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกิดขึ้นในปี มีดังนี้

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ			(หน่วย : บาท)
	ณ วันที่ 1	บันทึกเป็น(รายจ่าย)รายได้ใน		ณ วันที่ 31
	มกราคม	กำไรหรือขาดทุน	กำไรหรือขาดทุน	ธันวาคม
	2564		เบ็ดเสร็จอื่น	2564
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี :				
ค่าเผื่อการลดมูลค่าของสินค้าคงเหลือ	626,271.79	(30,241.21)	-	596,030.58
ผลประโยชน์พนักงาน	4,247,917.27	432,810.17	(156,309.04)	4,524,418.40
	4,874,189.06	402,568.96	(156,309.04)	5,120,448.98
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี :				
ค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ถาวร	(1,193,062.36)	139,206.52	-	(1,053,855.84)
สินทรัพย์สิทธิการใช้	(132,945.95)	132,945.95	-	-
หนี้สินภายใต้สัญญาเช่าการเงิน	(260,403.89)	260,403.89	-	-
	(1,586,412.20)	532,556.36	-	(1,053,855.84)
สุทธิ	3,287,776.86	935,125.32	(156,309.04)	4,066,593.14

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ณ วันที่ 1	บันทึกเป็น(รายจ่าย)รายได้ใน	ณ วันที่ 31
	มกราคม	กำไรหรือขาดทุน	ธันวาคม
	2563	กำไรหรือขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	2563
สินทรัพย์ภายใต้การควบคุม :			
ค่าเผื่อการลดมูลค่าของสินค้าคงเหลือ	640,215.32	(13,943.53)	-
ผลประโยชน์พนักงาน	4,995,464.28	(62,255.66)	(685,291.35)
	5,635,679.60	(76,199.19)	(685,291.35)
หนี้สินภายใต้การควบคุม :			
ค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ถาวร	(1,239,907.64)	46,845.28	-
สินทรัพย์สิทธิการให้	-	(132,945.95)	-
หนี้สินภายใต้สัญญาเช่าการเงิน	(29,340.96)	(231,062.93)	-
	(1,269,248.60)	(317,163.60)	-
สุทธิ	4,366,431.00	(393,362.79)	(685,291.35)

18.3 ภาษีเงินได้ที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 มีดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	9,853,250.45	10,778,761.06	9,853,250.45	10,778,761.06
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีการเปลี่ยน				
แปลงของผลแตกต่างชั่วคราว	(935,125.32)	393,362.79	(935,125.32)	393,362.79
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในงบ				
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	8,918,125.13	11,172,123.85	8,918,125.13	11,172,123.85

18.4 ภาษีเงินได้ที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 มีดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563
กำไรจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์		
ประกันภัยสำหรับภาระผูกพันผลประโยชน์	(156,309.04)	(685,291.35)
สุทธิจากภาษีเงินได้	(156,309.04)	(685,291.35)

18.5 รายการกระทบยอดจำนวนเงินระหว่างค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้กับผลคูณของกำไรทางบัญชีกับอัตราภาษีที่ใช้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 สามารถแสดงได้ ดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้	39,712,547.87	45,263,752.77	47,176,168.14	49,300,470.81
อัตราภาษีร้อยละ	20	20	20	20
จำนวนภาษีเงินได้	7,942,509.57	9,052,750.55	9,435,233.63	9,860,094.16
ผลกระทบทางภาษีสำหรับ :				
รายได้ (รายจ่าย) ที่เกณฑ์บัญชีต่างจาก				
เกณฑ์ภาษี	-	218,697.37	-	218,697.37
รายจ่ายที่ไม่สามารถนำมาหักภาษีได้	479,170.11	804,158.21	479,170.11	1,124,658.21
รายจ่ายที่หักได้เพิ่ม	(828,954.68)	(59,635.68)	(828,954.68)	(59,635.68)
ขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (กลับรายการ)	(167,323.92)	28,309.79	(167,323.92)	28,309.79
ขาดทุนของบริษัทย่อย	162,684.13	191,586.25	-	-
ขาดทุนจากส่วนได้เสียบริษัทร่วม	1,330,039.93	936,257.35	-	-
	975,615.56	2,119,373.29	(517,108.49)	1,312,029.69
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ใน				
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	8,918,125.13	11,172,123.85	8,918,125.13	11,172,123.85
อัตราภาษีเงินได้ที่แท้จริง	22.46	24.68	18.90	22.66

19. สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนที่ไม่ใช่เงินสดที่เป็นหลักประกัน

(หน่วย:บาท)

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563
เงินฝากประจำ	50,323,300.00	323,300.00

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บริษัทนำเงินฝากประจำจากธนาคาร 2 แห่ง จำนวน 0.32 ล้านบาท เป็นหลักประกันให้ธนาคารออกหนังสือค้ำประกันในการใช้ไฟฟ้ากับการไฟฟ้านครหลวง และค้ำประกันค่าฝากส่งไปรษณีย์เป็นรายเดือนกับบริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด ตามหมายเหตุ 30.4

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทนำเงินฝากประจำธนาคารแห่งหนึ่ง จำนวน 50.00 ล้านบาท เป็นหลักประกันวงเงินกู้ยืมระยะสั้น ตามหมายเหตุ 6 (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 : ไม่มี)

20. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
เจ้าหนี้การค้า :				
เจ้าหนี้การค้า-บุคคลและกิจการอื่น	4,849,785.29	7,326,912.44	4,849,785.29	7,326,912.44
เจ้าหนี้ค่าจ้างหน้า	1,873,307.97	2,783,064.80	1,873,307.97	2,783,064.80
	6,723,093.26	10,109,977.24	6,723,093.26	10,109,977.24
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น				
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	4,803,085.40	5,698,013.15	4,430,292.50	4,994,876.66
เจ้าหนี้กรมสรรพากร	1,549,163.77	1,797,644.82	1,273,847.44	1,498,133.53
ภาษีหัก ณ ที่จ่ายรอนำส่ง	3,009,130.25	4,142,069.78	2,993,618.73	4,128,121.79
เงินมัดจำรับ	2,395,791.82	-	2,395,791.82	-
อื่นๆ	7,471,525.82	10,183,283.88	2,471,525.82	5,183,283.88
	19,228,697.06	21,821,011.63	13,565,076.31	15,804,415.86
รวม	25,951,790.32	31,930,988.87	20,288,169.57	25,914,393.10

21. รายได้รับล่วงหน้า

	(หน่วย:บาท)	
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563
รายได้รับล่วงหน้างานกิจกรรม	3,920,249.21	-
รายได้รับล่วงหน้างานอื่นๆ	126,460.62	1,217,720.49
รวม	4,046,709.83	1,217,720.49

22. หนี้สินตามสัญญาเช่า

	(หน่วย:บาท)	
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563
หนี้สินตามสัญญาเช่า	4,540,526.30	10,697,980.55
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(944,804.48)	(5,264,513.84)
หนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระมากกว่าหนึ่งปี	3,595,721.82	5,433,466.71

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บริษัทมีภาระผูกพันที่จะต้องจ่ายค่าเช่าขั้นต่ำตามสัญญาเช่า ดังนี้

	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะ			
	กิจการ			
	2564	2563	2564	2563
ภายใน 1 ปี	1,096,884	6,000,000.00	944,804	5,264,513.84
เกิน 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	3,839,094	6,000,000.00	3,595,722	5,433,466.71
	4,935,978.00	12,000,000.00	4,540,526.30	10,697,980.55
ดอกเบี้ยจ่ายในอนาคตของสัญญาเช่าการเงิน	(395,451.70)	(1,302,019.45)	-	-
มูลค่าปัจจุบันของหนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	4,540,526.30	10,697,980.55	4,540,526.30	10,697,980.55

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีสัญญาเช่ายานพาหนะกับบริษัทเอกชนแห่งหนึ่ง ระยะเวลา 60 งวด โดยกำหนดผ่อนชำระ งวดละ 91,407.00 บาท สิ้นสุดในเดือนมิถุนายน ปี 2569

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทมีสัญญาเช่าพื้นที่สนามกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกันแห่งหนึ่ง สัญญาเช่าดังกล่าวครบกำหนดในระหว่างปี (วันที่ 14 พฤษภาคม 2564) ต่อมาบริษัทได้ต่ออายุสัญญาเช่าออกไปอีก 3 ปี สิ้นสุดวันที่ 14 พฤษภาคม 2567 และบริษัทจ่ายชำระค่าเช่าล่วงหน้าแล้วทั้งจำนวน

23. ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน

23.1 การเปลี่ยนแปลงในมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันของโครงการผลประโยชน์พนักงาน มีดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563
ภาระผูกพันตามโครงการผลประโยชน์ต้นปี	21,239,586.56	24,977,321.46
ส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน :		
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	1,793,223.00	1,883,188.00
ต้นทุนดอกเบี้ย	370,827.84	366,336.87
ส่วนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น :		
กำไรจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	(781,545.40)	(3,426,456.77)
ผลประโยชน์ที่จ่ายในระหว่างปี	-	(2,560,803.00)
ภาระผูกพันตามโครงการผลประโยชน์สิ้นปี	22,622,092.00	21,239,586.56

23.2 ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับผลประโยชน์พนักงานรับรู้ในรายการต่อไปนี้อยู่ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน มีดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563
ต้นทุนขายและบริการ	953,048.52	1,054,168.92
ต้นทุนจัดจำหน่าย	1,099,296.76	108,500.16
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	111,705.56	1,086,855.79
รวม	2,164,050.84	2,249,524.87

23.3 กำไรจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น เกิดขึ้นจากข้อสมมติฐานหลัก ดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563
อัตราคิดลด	(616,390.00)	218,469.00
อัตรการเพิ่มขึ้นของเงินเดือน	(1,121,457.00)	(3,803,553.00)
อัตรการหมุนเวียนของพนักงาน	1,046.00	(3,499.00)
การปรับปรุงจากประสบการณ์	955,255.00	162,126.23
รวม	(781,546.00)	(3,426,456.77)

23.4 สมมติฐานที่สำคัญในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ณ วันประเมิน สรุปได้ดังนี้

(ร้อยละต่อปี)

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563
อัตราคิดลด	ร้อยละ 1.94	ร้อยละ 1.61
อัตรการเพิ่มขึ้นของเงินเดือน	ร้อยละ 4.35	ร้อยละ 5.01
อัตรการหมุนเวียนของพนักงาน	ร้อยละ 0 - 50.00	ร้อยละ 0 - 24.00
อัตรามรณะ (ตารางมรณะไทย พ.ศ. 2560)	ร้อยละ 100.00	ร้อยละ 100.00
อัตรการทุพพลภาพ (ตารางมรณะไทย พ.ศ. 2560)	ร้อยละ 10.00	ร้อยละ 10.00

23.5 การวิเคราะห์ความอ่อนไหว

การเปลี่ยนแปลงในแต่ละข้อสมมติฐานที่เกี่ยวข้อง ในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่อาจเป็นไปได้ อย่างสมเหตุสมผล ณ วันที่รายงาน โดยถือว่าข้อสมมติฐานอื่นๆ คงที่จะมีผลกระทบต่อภาระผูกพันผลประโยชน์ที่กำหนดไว้เป็นจำนวนเงินดังต่อไปนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	2564		2563	
	เพิ่มขึ้น	ลดลง	เพิ่มขึ้น	ลดลง
อัตราคิดลด (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 0.50)	(836,362.00)	884,110.00	(849,289.00)	900,022.00
อัตรการเพิ่มขึ้นของเงินเดือน				
(เปลี่ยนแปลงร้อยละ 0.50)	843,611.00	(806,790.00)	971,061.00	(923,571.00)
อัตรการหมุนเวียนของพนักงาน				
(เปลี่ยนแปลงร้อยละ 0.50)	(953,549.00)	1,004,389.00	(1,077,936.00)	1,143,106.00

แม้ว่าการวิเคราะห์นี้ไม่ได้คำนึงการกระจายตัวแบบเต็มรูปแบบของกระแสเงินสดที่คาดหวังภายใต้โครงการดังกล่าว แต่ได้แสดงประมาณการความอ่อนไหวของข้อสมมติฐานต่างๆ

24. สำรองตามกฎหมาย

ตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองตามกฎหมายไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปี หักด้วยยอดขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน สำรองตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลได้ ปัจจุบันสำรองดังกล่าวสำรองครบถ้วนแล้ว

25. เงินปันผล

25.1 ระหว่างปี 2564 บริษัทมีการจ่ายเงินปันผล 2 ครั้ง รวม 48.00 ล้านบาท ดังนี้

ตามรายงานประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2564 เมื่อวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2564 มีมติอนุมัติการจ่ายเงินปันผลจากกำไรสะสม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 (ส่วนที่เหลือ) ให้แก่ผู้ถือหุ้นสามัญ จำนวน 600 ล้านหุ้น อัตราหุ้นละ 0.05 บาท เป็นเงิน 30.00 ล้านบาท ซึ่งการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี 2564 เมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2564 และบริษัทได้จ่ายเงินปันผลแล้วในวันที่ 27 เมษายน 2564

ตามรายงานประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2564 เมื่อวันที่ 11 สิงหาคม 2564 มีมติอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้แก่ผู้ถือหุ้นจากการผลการดำเนินงานประจำปี 2564 ในอัตราหุ้นละ 0.03 บาท จำนวน 600 ล้านหุ้น รวมเป็นเงิน 18.00 ล้านบาท บริษัทได้จ่ายเงินปันผลแล้วในวันที่ 10 กันยายน 2564

25.2 ตามรายงานประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2563 เมื่อวันที่ 27 มีนาคม 2563 มีมติเลื่อนการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2563 ออกโดยไปไม่มีกำหนด ซึ่งรวมถึงการยกเลิกมติให้เสนอจ่ายเงินปันผล ประจำปี 2562 ที่มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 2/2563 เมื่อวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2563 อย่างไรก็ตาม ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งนี้ได้มีมติอนุมัติจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลจากกำไรสะสม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 (ส่วนที่เหลือ) ให้แก่ผู้ถือหุ้นสามัญจำนวน 600 ล้านหุ้น อัตราหุ้นละ 0.08 บาท เป็นจำนวนเงิน 48.00 ล้านบาท ซึ่งการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวจะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทต่อไป ทั้งนี้บริษัทได้จ่ายเงินปันผลแล้วในวันที่ 24 เมษายน 2563

26. ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ค่าตอบแทนกรรมการ เป็นผลประโยชน์ที่จ่ายให้แก่กรรมการของบริษัท ตามมาตรา 90 ของพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัดโดยไม่รวมเงินเดือนและผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้องที่จ่ายให้กับกรรมการในฐานะผู้บริหาร

ค่าตอบแทนผู้บริหาร ประกอบด้วยเงินเดือน ค่าตอบแทน และผลประโยชน์อื่นให้กับกรรมการเฉพาะในฐานะผู้บริหาร และให้กับผู้บริหาร ตามนิยามในประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ อันได้แก่ ผู้จัดการหรือผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารที่รายแรกต่อจากผู้จัดการลงมาและผู้ซึ่งดำรงตำแหน่งเทียบเท่าระดับบริหารรายที่สี่ทุกราย และให้หมายความรวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไปหรือเทียบเท่า

27. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพพนักงาน

บริษัทและพนักงานบริษัทได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 โดยบริษัทและพนักงานจะจ่ายเงินสมทบ และเงินสะสมเข้ากองทุนเป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 5 ของเงินเดือน และจะจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อพนักงานนั้นออกจากงานตามระเบียบว่าด้วยกองทุน ของบริษัทกองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้บริหารโดยบริษัท หลักทรัพย์จัดการกองทุนทิสโก้ จำกัด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทจ่ายเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพพนักงาน จำนวน 4.31 ล้านบาท (2563 : 4.36 ล้านบาท)

28. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

ค่าใช้จ่ายตามลักษณะของค่าใช้จ่ายที่สำคัญสำหรับปี มีดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าสำเร็จรูป	(13,346,162.14)	(1,736,944.42)	(13,346,162.14)	(1,736,944.42)
และงานระหว่างทำ				
วัตถุดิบใช้ไป	9,821,982.68	13,807,704.63	9,821,982.68	13,807,704.63
ค่าจ้างทำของ เพลท ดันฉาบ อาร์คเวค และอื่นๆ	17,868,575.51	19,208,886.32	17,868,575.51	19,208,886.32
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน	120,978,187.11	122,635,714.03	120,978,187.11	122,635,714.03
ค่าตอบแทนผู้บริหาร (ตามหมายเหตุ 6.2)	30,386,166.50	30,572,602.15	30,386,166.50	30,572,602.15
ค่าตอบแทนกรรมการ	4,460,000.00	5,117,000.00	4,460,000.00	5,117,000.00
ค่าเช่าและบริการสถานที่จัดกิจกรรม	88,300,169.20	91,045,650.10	88,300,169.20	88,832,126.82
ค่าตกแต่งสถานที่จัดกิจกรรม	30,944,770.00	29,265,974.77	30,944,770.00	28,608,815.00
ค่าโฆษณาประชาสัมพันธ์	24,025,338.69	28,054,260.27	24,025,338.69	27,991,672.73
ค่าจ้างบุคคลภายนอกจัดกิจกรรม	10,000,561.96	16,950,336.21	10,000,561.96	14,706,670.58
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	18,316,540.20	20,291,386.21	18,316,540.20	20,290,438.64

29. ข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับกระแสเงินสด

29.1 รายการไม่กระทบเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีรายละเอียดดังนี้

- บริษัทซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตนเป็นเงินเชื่อ จำนวน 0.32 ล้านบาท
- บริษัทซื้อยานพาหนะ จำนวน 5.00 ล้านบาท แสดงไว้เป็นหนี้สินตามสัญญาเช่า

29.2 รายการไม่กระทบเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 มีรายละเอียดดังนี้

- บริษัทโอนสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น (สินค้านำเข้า) จำนวน 0.35 ล้านบาท เป็นที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ และโอนที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ไปสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน ราคาสุทธิ จำนวน 0.19 ล้านบาท
- บริษัทซื้อที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์เป็นเงินเชื่อ จำนวน 1.45 ล้านบาท

30. การระดมทุนและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

30.1 บริษัทมีภาระผูกพันที่ต้องจ่ายในอนาคตเกี่ยวกับสัญญาก่อสร้างอาคาร สัญญาเช่า และบริการหลายสัญญา ดังต่อไปนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563
ถึงกำหนดภายใน 1 ปี	33,539,096.47	4,277,853.13
ถึงกำหนดเกิน 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	131,578.90	447,368.26
รวม	33,670,675.37	4,725,221.39

30.2 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีภาระผูกพันในการจ่ายค่าที่ปรึกษาผู้เชี่ยวชาญประมาณ 9.1 ล้านบาท โดยสัญญาที่กำหนดระยะเวลา 1 ปี เมื่อสิ้นสุดอายุสัญญาหากไม่มีฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดบอกเลิกให้ถือว่าต่อสัญญาโดยอัตโนมัติ (2563: 8.89 ล้านบาท)

30.3 บริษัทมีภาระผูกพันในการจ่ายค่าสนับสนุนการดำเนินงานให้แก่สมาคมอุตสาหกรรมยานยนต์ไทย (สมาคมฯ) ซึ่งเป็นผู้ร่วมจัดงานแสดงยานยนต์ “Bangkok International Motor Show” กับบริษัท และเป็นสมาชิกของ Organisation International des Constructeurs d'Automobiles (OICA) ซึ่งเป็นองค์กรสากลระหว่างประเทศ และได้ให้การรับรองมาตรฐานการจัดงานแสดงยานยนต์ดังกล่าว ทุกๆ 2 ปี โดยบริษัทจะจ่ายเงินสนับสนุนดังกล่าวให้แก่สมาคม จำนวน 5.00 ล้านบาท สำหรับปีที่ได้รับการรับรองมาตรฐานจาก OICA และจำนวน 4.00 ล้านบาท สำหรับปีที่ไม่ได้รับการรับรองมาตรฐาน

30.4 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บริษัทมีหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นจากการให้ธนาคารออก หนังสือค้ำประกันการใช้ไฟฟ้ากับการไฟฟ้านครหลวง จำนวน 0.31 ล้านบาท และการฝากส่งไปรษณีย์เป็นรายเดือน กับบริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด จำนวน 0.01 ล้านบาท รวมจำนวน 0.32 ล้านบาท ค้ำประกันโดยเงินฝากประจำของบริษัท

31. การเสนอข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่นำเสนอนี้ สอดคล้องกับรายงานภายในของบริษัท ที่ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงาน ได้รับและสอบทานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงาน และประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน ทั้งนี้ ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินการของบริษัท คือ กรรมการผู้จัดการของบริษัท กลุ่มบริษัท ดำเนินธุรกิจหลักในส่วนงานดำเนินงานที่รายงานสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 มีดังนี้

(หน่วย : บาท)

งบการเงินรวม

สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม						
กิจกรรม	2563	2564	2563	รับจ้างพิมพ์	อื่นๆ	รวม
รายได้จากการขายและบริการ	421,074,851.82	437,839,320.37	38,023,920.13	42,985,787.75	2563	2563
ต้นทุนขายและบริการ	(209,548,207.49)	(220,724,478.40)	(37,451,775.55)	(47,017,902.77)	13,226,541.61	509,410,898.08
กำไร(ขาดทุน)ขั้นต้น	211,526,644.33	217,114,841.97	572,144.58	(4,032,115.02)	(11,394,523.26)	(299,751,119.10)
รายได้อื่น					1,832,018.35	209,659,778.98
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย						2,592,114.51
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร						(51,598,788.52)
กำไรจากกิจกรรมดำเนินงาน						(117,185,641.25)
รายได้ทางการเงิน						43,467,463.72
ต้นทุนทางการเงิน						6,756,407.60
ส่วนแบ่งขาดทุนของบริษัทร่วมที่ไว้ส่วนได้เสีย						(278,831.77)
กำไรก่อนภาษีเงินได้						(4,681,286.78)
รายได้(ค่าใช้จ่าย)ภาษีเงินได้						45,263,752.77
กำไร(ขาดทุน)สำหรับปี						(11,172,123.85)
						34,091,628.92

งบประมาณกิจการ

สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม									
	กิจกรรม	สื่อ โฆษณาและจำหน่ายสิ่งพิมพ์		รับจ้างพิมพ์		อื่นๆ		รวม	
		2564	2563	2564	2563	2564	2563		
รายได้จากการขายและบริการ	421,074,851.82	431,628,375.94	38,023,920.13	42,985,787.75	25,214,153.03	13,226,541.61	-	497,539,466.59	503,199,953.65
ต้นทุนขายและบริการ	(209,548,207.49)	(215,148,031.29)	(37,451,775.55)	(47,017,902.77)	(32,167,188.56)	(11,394,523.26)	-	(290,561,694.86)	(294,174,671.99)
กำไร(ขาดทุน)ขั้นต้น	211,526,644.33	216,480,344.65	572,144.58	(4,032,115.02)	(6,953,035.53)	1,832,018.35	-	206,977,771.73	209,025,281.66
รายได้อื่น								2,783,233.88	2,886,447.84
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย								(51,509,913.84)	(51,140,036.80)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร								(115,729,813.44)	(117,948,002.22)
กำไรจากกิจกรรมดำเนินงาน								42,521,278.33	42,823,690.48
รายได้ทางการเงิน								4,905,604.67	6,755,612.10
ต้นทุนทางการเงิน								(250,714.86)	(278,831.77)
กำไรก่อนภาษีเงินได้								47,176,168.14	49,300,470.81
รายได้(ค่าใช้จ่าย)ภาษีเงินได้								(8,918,125.13)	(11,172,123.85)
กำไร(ขาดทุน)สำหรับปี								38,258,043.01	38,128,346.96

32. เครื่องมือทางการเงิน

วัตถุประสงค์และนโยบายการบริหารความเสี่ยงทางการเงิน

เครื่องมือทางการเงินที่สำคัญของกลุ่มบริษัท ประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทร่วมเงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น และหนี้สินตามสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว และมีนโยบายการบริหารความเสี่ยงดังนี้

ความเสี่ยงด้านเครดิต

ความเสี่ยงทางด้านสินเชื่อ คือ ความเสี่ยงที่ลูกค้าหรือคู่สัญญาไม่สามารถชำระหนี้แก่บริษัท ตามเงื่อนไขที่ตกลงไว้เมื่อครบกำหนดฝ่ายบริหารได้กำหนดนโยบายทางด้านสินเชื่อเพื่อควบคุมความเสี่ยงทางด้านสินเชื่อดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอ โดยการวิเคราะห์ฐานะทางการเงินของลูกค้าทุกรายที่ขอวงเงินสินเชื่อในระดับหนึ่งๆ ณ วันที่รายงานไม่พบว่ามีความเสี่ยงจากสินเชื่อที่เป็นสาระสำคัญ ความเสี่ยงสูงสุดทางด้านสินเชื่อแสดงไว้ในราคาตามบัญชีของสินทรัพย์ทางการเงินแต่ละรายการในงบแสดงฐานะการเงิน อย่างไรก็ตาม เนื่องจากบริษัทมีฐานลูกค้าจำนวนมาก ฝ่ายบริหารไม่ได้คาดว่าจะเกิดผลเสียหายที่มีสาระสำคัญจากการเก็บหนี้ไม่ได้

ความเสี่ยงด้านตลาด

ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย หมายถึง ความเสี่ยงที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดในอนาคตของอัตราดอกเบี้ยในตลาด ซึ่งส่งผลกระทบต่อภาระดำเนินงานและกระแสเงินสดของบริษัท

บริษัทมีความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ยที่เกิดจากเงินลงทุนระยะยาว ฝ่ายบริหารได้พิจารณาแล้วว่าความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ยของบริษัทมีระดับต่ำ เนื่องจากอัตราดอกเบี้ยส่วนใหญ่เป็นอัตราคงที่ ดังนี้

งบการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

	อัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นลง ตามราคาดลาด	อัตรา ดอกเบี้ย คงที่	ไม่มี อัตรา ดอกเบี้ย	รวม	อัตรา ดอกเบี้ย ร้อยละ
สินทรัพย์ทางการเงิน :					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	12,942,562.57	31,945.97	1,946,876.22	14,921,384.76	0.05 - 0.45
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	38,147,636.00	38,147,636.00	-
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทร่วม	-	50,000,000.00	-	50,000,000.00	6.00 - 7.00
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	-	100,050,063.08	-	100,050,063.08	0.15 - 0.55
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	-	-	900,936.49	900,936.49	-
เงินให้กู้ยืมระยะยาว	-	-	244,015.00	244,015.00	-
หนี้สินทางการเงิน :					
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	25,951,790.32	25,951,790.32	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	4,540,526.30	-	4,540,526.30	3.70

งบการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

	อัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นลง ตามราคาดลาด	อัตรา ดอกเบี้ย คงที่	ไม่มี อัตรา ดอกเบี้ย	รวม	อัตรา ดอกเบี้ย ร้อยละ
สินทรัพย์ทางการเงิน :					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	12,766,846.76	31,945.97	1,946,876.22	14,745,668.95	0.05 - 0.45
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	39,705,523.00	39,705,523.00	-
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทร่วม	-	50,000,000.00	-	50,000,000.00	6.00 - 7.00
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	-	100,050,063.08	-	100,050,063.08	0.15 - 0.55
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	-	-	900,936.49	900,936.49	-
เงินให้กู้ยืมระยะยาว	-	-	244,015.00	244,015.00	-
หนี้สินทางการเงิน :					
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	20,288,169.57	20,288,169.57	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	4,540,526.30	-	4,540,526.30	3.70

งบการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563

อัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นลง ตามราคาดาลด	อัตรา ดอกเบี้ย คงที่	ไม่มี อัตรา ดอกเบี้ย	รวม	อัตรา ดอกเบี้ย ร้อยละ
--	----------------------------	----------------------------	-----	-----------------------------

สินทรัพย์ทางการเงิน :

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	48,484,133.71	31,736.19	2,340,507.76	50,856,377.66	0.05 - 0.50
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	45,077,383.42	45,077,383.42	-
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทร่วม	-	20,000,000.00	-	20,000,000.00	7.00
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	-	200,049,621.70	-	200,049,621.70	0.20 - 1.00
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	-	-	593,265.97	593,265.97	-
เงินให้กู้ยืมระยะยาว	-	-	271,449.00	271,449.00	-

หนี้สินทางการเงิน :

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	31,930,988.87	31,930,988.87	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	5,433,466.71	-	5,433,466.71	6.88

งบการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563

อัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นลง ตามราคาดาลด	อัตรา ดอกเบี้ย คงที่	ไม่มี อัตรา ดอกเบี้ย	รวม	อัตรา ดอกเบี้ย ร้อยละ
--	----------------------------	----------------------------	-----	-----------------------------

สินทรัพย์ทางการเงิน :

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	47,631,132.42	31,736.19	1,989,764.47	49,652,633.08	0.05 - 0.50
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	46,534,104.72	46,534,104.72	-
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทร่วม	-	20,000,000.00	-	20,000,000.00	7.00
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	-	200,049,621.70	-	200,049,621.70	0.20 - 1.00
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	-	-	593,265.97	593,265.97	-
เงินให้กู้ยืมระยะยาว	-	-	271,449.00	271,449.00	-

หนี้สินทางการเงิน :

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	25,914,393.10	25,914,393.10	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	5,433,466.71	-	5,433,466.71	6.88

การวิเคราะห์ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ย

กลุ่มบริษัทไม่มีผลกระทบต่อกำไรก่อนภาษีอย่างเป็นสาระสำคัญจากการเปลี่ยนแปลงของดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด

ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

รายละเอียดการครบกำหนดชำระของหนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์ของกลุ่มบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 ซึ่งพิจารณาจากกระแสเงินสดตามสัญญาที่ยังไม่คิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน สามารถแสดงได้ดังนี้

(หน่วย:บาท)

งบการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564				
	เมื่อทวงถาม	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	รวม
รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	11,268,956.63	14,682,833.69	-	25,951,790.32
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	3,595,721.82	944,804.48	4,540,526.30

งบการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564				
	เมื่อทวงถาม	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	รวม
รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	6,268,956.63	14,019,213.61	-	20,288,170.24
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	3,595,721.82	944,804.48	4,540,526.30

งบการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563				
	เมื่อทวงถาม	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	รวม
รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	10,144,964.03	21,786,024.84	-	31,930,988.87
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	5,264,513.84	5,433,466.71	10,697,980.55

งบการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563				
	เมื่อทวงถาม	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	รวม
รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	5,144,964.03	20,769,429.74	-	25,914,393.77
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	5,264,513.84	5,433,466.71	10,697,980.55

33. มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

เนื่องจากสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินบางส่วนจัดอยู่ในประเภทระยะสั้นหรือมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราตลาด ฝ่ายบริหารของบริษัทจึงประมาณมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินดังกล่าวใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน

มูลค่าตามบัญชีและมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงิน มีดังต่อไปนี้

งบการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564				
	มูลค่าตามบัญชี			มูลค่ายุติธรรม
	มูลค่ายุติธรรมผ่าน	ราคาทุน	รวม	
	กำไรหรือขาดทุน	ตัดจำหน่าย		
สินทรัพย์ทางการเงิน :				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	14,921,384.76	14,921,384.76	14,921,384.76
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	38,147,636.00	38,147,636.00	38,147,636.00
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทร่วม	-	50,000,000.00	50,000,000.00	50,000,000.00
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	-	100,050,063.08	100,050,063.08	100,050,063.08
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	900,936.49	-	900,936.49	900,936.49
เงินให้กู้ยืมระยะยาว	-	244,015.00	244,015.00	244,015.00
รวม	900,936.49	203,363,098.84	204,264,035.33	204,264,035.33
หนี้สินทางการเงิน :				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	25,951,790.32	25,951,790.32	25,951,790.32
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	3,595,721.82	3,595,721.82	3,595,721.82
รวม	-	29,547,512.14	29,547,512.14	29,547,512.14

งบการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

	มูลค่าตามบัญชี			มูลค่ายุติธรรม
	มูลค่ายุติธรรมผ่าน กำไรหรือขาดทุน	ราคาทุน	รวม	
		ตัดจำหน่าย		
สินทรัพย์ทางการเงิน :				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	14,745,668.95	14,745,668.95	14,745,668.95
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	39,705,523.00	39,705,523.00	39,705,523.00
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทร่วม	-	50,000,000.00	50,000,000.00	50,000,000.00
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	-	100,050,063.08	100,050,063.08	20,193,602.75
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	900,936.49	-	900,936.49	900,936.49
เงินให้กู้ยืมระยะยาว	-	244,015.00	244,015.00	244,015.00
รวม	900,936.49	204,745,270.03	205,646,206.52	125,789,746.19
หนี้สินทางการเงิน :				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	20,288,169.57	20,288,169.57	20,288,169.57
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	3,595,721.82	3,595,721.82	3,595,721.82
รวม	-	23,883,891.39	23,883,891.39	23,883,891.39

งบการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563

	มูลค่าตามบัญชี			มูลค่ายุติธรรม
	มูลค่ายุติธรรมผ่าน กำไรหรือขาดทุน	ราคาทุน	รวม	
		ตัดจำหน่าย		
สินทรัพย์ทางการเงิน :				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	50,856,377.66	50,856,377.66	50,856,377.66
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	45,077,383.42	45,077,383.42	45,077,383.42
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทร่วม	-	20,000,000.00	20,000,000.00	20,000,000.00
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	-	200,049,621.70	200,049,621.70	200,049,621.70
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	593,265.97	-	593,265.97	593,265.97
เงินให้กู้ยืมระยะยาว	-	271,449.00	271,449.00	271,449.00
รวม	593,265.97	316,254,831.78	316,848,097.75	316,848,097.75
หนี้สินทางการเงิน :				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	26,930,988.87	26,930,988.87	26,930,988.87
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	5,433,466.71	5,433,466.71	5,433,466.71
รวม	-	32,364,455.58	32,364,455.58	32,364,455.58

กลุ่มบริษัทมีการประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินตามหลักเกณฑ์ดังนี้

มูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนในตราสารทุนของบริษัทที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียนคำนวณ โดยประเมินและพิจารณาจากการเปลี่ยนแปลงในฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของกิจการที่ถูกลงทุน รวมถึงปัจจัยอื่นๆ ซึ่งสรุปได้ว่าราคาทุนของเงินลงทุนในตราสารทุนดังกล่าวได้สะท้อนมูลค่ายุติธรรม

ในระหว่างปีปัจจุบัน ไม่มีการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมแยกแยะตามลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

(หน่วย:บาท)

งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564				
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
สินทรัพย์ทางการเงิน :				
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	-	-	900,936.49	900,936.49
งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563				
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
สินทรัพย์ทางการเงิน :				
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	-	-	593,265.97	593,265.97

34. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ของบริษัทในการบริหารทางการเงิน คือ การดำรงไว้ซึ่งความสามารถในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง และการดำรงไว้ซึ่งโครงสร้างของทุนที่เหมาะสม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินรวมต่อทุน สรุปได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
อัตราส่วนหนี้สินรวมต่อ				
ส่วนของผู้ถือหุ้น(เท่า)	0.08	0.09	0.07	0.08

35. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2565 มีมติอนุมัติการจ่ายเงินปันผลจากกำไรสะสม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 (ส่วนที่เหลือ) ให้แก่ผู้ถือหุ้นสามัญจำนวน 600 ล้านหุ้น อัตราหุ้นละ 0.03 บาท เป็นเงิน 18.00 ล้านบาท โดยบริษัทจะนำเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี 2565 ของบริษัทพิจารณาอนุมัติต่อไป

36. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการบริษัทเมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2565



ส่วนที่ 4 การรับรอง ความถูกต้องของข้อมูล

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินของ บริษัท กรังด์ปรีซ์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) และบริษัท ย่อย รวมถึงข้อมูลสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี ซึ่งงบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 ได้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทย โดยเลือกใช้นโยบายการบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ ใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวัง และประมาณการที่สมเหตุสมผลในการจัดทำ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน เพื่อให้สามารถสะท้อนฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดได้อย่างถูกต้อง โปร่งใส เป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นและนักลงทุนทั่วไป และได้ผ่านการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีรับอนุญาตจาก บริษัท ดี ไอ เอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ซึ่งได้ให้ความเห็นอย่างไม่มีเงื่อนไข

คณะกรรมการบริษัทสนับสนุนให้บริษัทมีการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีการพัฒนาโครงสร้างคณะกรรมการบริษัทเพื่อส่งเสริมธรรมาภิบาลอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และน่าเชื่อถือ และได้จัดให้มีระบบการควบคุมภายในและระบบการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้ข้อมูลทางการเงินมีความถูกต้องและครบถ้วน ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วย กรรมการอิสระ จำนวน 3 ท่าน เป็นผู้รับผิดชอบสอบทานรายงานทางการเงิน และดูแลให้มีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่เพียงพอ โดยคณะกรรมการตรวจสอบได้แสดงความเห็นเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว ปรากฏไว้ในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปีแล้ว

คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่า การกำกับดูแลกิจการที่ดี ระบบการบริหารความเสี่ยง และระบบการควบคุมภายในของบริษัท มีความเพียงพอและเหมาะสม สามารถสร้างความเชื่อมั่นได้ว่างบการเงินของบริษัท และบริษัทย่อย สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 มีความเชื่อถือได้ และเป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป



นายยุทธ วรฉัตรธาร
ประธานกรรมการบริษัท



นายปราจิน เอี่ยมลำเนา
ประธานกรรมการบริหาร

เอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้อำนวยการควบคุม และเลขานุการบริษัท

ชื่อ-สกุลตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประสบการณ์	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท
1. นายสุทธ วรรณจิตร • ประธานกรรมการบริษัท • กรรมการอิสระ	74	คุณวุฒิการศึกษา <ul style="list-style-type: none">• เศรษฐศาสตรมหาบัณฑิต-มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์• เศรษฐศาสตรบัณฑิต-มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ประวัติการอบรม <ul style="list-style-type: none">• Strategic Board Master Class (SBM)• Advance Audit Committee Program (AACP)• Ethical Leadership Program (ELP)• Corporate Governance for Capital Market Intermediaries (CGI)• Financial Institutions Governance Program (FGP)• Monitoring of the Quality of Financial Reporting (MFR)• Audit Committee Program (ACP)• Chartered Director Class (R-CDC)• Role of the Chairman Program (RCP)• Director Certification Program (DCP)	-	-	• ปัจจุบัน	• ประธานกรรมการ	• บมจ.กรังด์ปรีซ์ อินเตอร์เนชั่นแนล
					บริษัทจดทะเบียนอื่น		
					• 2560 – ปัจจุบัน	• ประธานกรรมการตรวจสอบ	• บมจ. นูทริคัล
					• 2559 – ปัจจุบัน	• ประธานกรรมการ	• บมจ. สหไทยเทอริมอด
					• 2558 – ปัจจุบัน	• ประธานกรรมการตรวจสอบ	• บมจ. บีเอสวาย กรุ๊ป
					• 2554 – ปัจจุบัน	• ประธานกรรมการ	• บมจ. แก๊สเอ็กซ์พลอเรชั่นส์เคทีจี
					• 2553 – 2563	• ประธานกรรมการ	• บมจ. สหไทยซีลไฟฟ้า
					บริษัทอื่น		
					• 2558 – ปัจจุบัน	• กรรมการ	• บจ. บี.เอส.วาย. คอนสตรัคชั่น
					• 2560 – 2562	• ประธานกรรมการ	• บจ. ไทยพณิชย์ ีพรเทค

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท
2. นายปราจิน เอี่ยมล้ำนา • กรรมการ • ประธานกรรมการบริหาร • ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	78	คุณวุฒิการศึกษา • ปรัชญาดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา • ศิลปดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี • ปรัชญาดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง • รัฐศาสตรมหาบัณฑิตกิตติมศักดิ์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง • ศิลปศาสตรบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล ประวัติการอบรม • Director Accreditation Program (DAP) • Executive Development Program (EDP)	27.05	• คู่สมรสของ นางรุจิโรจ เอี่ยมล้ำนา • บิดาของ นายโอฬาทัย เอี่ยมล้ำนา นายพีระพงศ์ เอี่ยมล้ำนา • น้อง นายจาตุรนต์ โกมลมิศร์	• ปัจจุบัน • ปัจจุบัน • ปัจจุบัน	• กรรมการ • ประธานกรรมการบริหาร • ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	• บมจ.กรังด์ปรีซ์ อินเตอร์เนชั่นแนล • บมจ.กรังด์ปรีซ์ อินเตอร์เนชั่นแนล • บมจ.กรังด์ปรีซ์ อินเตอร์เนชั่นแนล
3. นางรุจิโรจ เอี่ยมล้ำนา • กรรมการ	75	คุณวุฒิการศึกษา • ประกาศนียบัตรวิชาชีพ นิติพน, อชีวศึกษา ประวัติการอบรม • Director Accreditation Program (DAP)	2.09	• คู่สมรสของ นายปราจิน เอี่ยมล้ำนา • มารดาของ นายโอฬาทัย เอี่ยมล้ำนา นายพีระพงศ์ เอี่ยมล้ำนา • น้อง นายจาตุรนต์ โกมลมิศร์	• ปัจจุบัน	• กรรมการ	• บมจ.กรังด์ปรีซ์ อินเตอร์เนชั่นแนล

ชื่อ-สกุลตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณสมบัติทางการศึกษา/ประสบการณ์	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท
4. พล.อ.ดร. สุรพันธ์ ปุ่มแก้ว	73	คุณสมบัติการศึกษา <ul style="list-style-type: none">รัฐประศาสนศาสตรดุษฎีบัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหงปริญญาโท พัฒนบริหารศาสตรมหาบัณฑิต (เกียรตินิยมดีมาก)ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์บัณฑิต วทป. (ทบ.) ไร่เรียน นายร้อย พระจุลจอมเกล้า ประวัติการอบรม <ul style="list-style-type: none">Director Accreditation Program (DAP)	-	-	ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ	• บมจ.กรังด์ปรีซ์ อินเตอร์เนชั่นแนล
					ปัจจุบัน	ประธานกรรมการตรวจสอบ	• บมจ.กรังด์ปรีซ์ อินเตอร์เนชั่นแนล
					ปัจจุบัน	กรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทนและการกำกับดูแลกิจการที่ดี	• บมจ.กรังด์ปรีซ์ อินเตอร์เนชั่นแนล
					บริษัทจดทะเบียนอื่น		
5. นายทนกันต์ จุลเกษม	67	คุณสมบัติการศึกษา <ul style="list-style-type: none">รัฐศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ประวัติการอบรม <ul style="list-style-type: none">Director Certification Program (DCP)Executive Development Program (EDP)	0.08	-	2558 - ปัจจุบัน	กรรมการ	• บมจ.ซิโน-ไทยเอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น
					2556 - ปัจจุบัน	กรรมการ	• บมจ.เมชั่นเนล เพาเวอร์ ซัพพลาย
					ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ	• บมจ.กรังด์ปรีซ์ อินเตอร์เนชั่นแนล
					ปัจจุบัน	ประธานกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทนและการกำกับดูแลกิจการที่ดี	• บมจ.กรังด์ปรีซ์ อินเตอร์เนชั่นแนล
กรรมการตรวจสอบ					ปัจจุบัน	กรรมการตรวจสอบ	• บมจ.กรังด์ปรีซ์ อินเตอร์เนชั่นแนล

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	หน่วยงาน/บริษัท
6. ดร. ธรรมศ อุดมธรรมภักดี • กรรมการอิสระ • ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาอย่างยั่งยืน • กรรมการตรวจสอบ • กรรมการสรรหา พิจารณา คำตอบแทนและการกำกับดูแลกิจการที่ดี	63	คุณวุฒิการศึกษา • ปริญญาเอก สาขาสังคมศาสตร์ Magadh University • ปริญญาโทบริหารธุรกิจ สาขาการจัดการระหว่างประเทศ University of Dallas • ปริญญาตรี สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ • ประกาศนียบัตรบัณฑิต ทางการสอนบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ประวัติการอบรม • Role of the Chairman Program (RCIP) • Strategic Board Master Class (SBM) • Advance Audit Committee Program (AACCP) • Boards that Make a Difference (BMD) • Director Certification Program (DCP) • Board Nomination and Compensation Program (BNCP) • Risk Management Program for Corporate Leaders (RCL) • Director Accreditation Program (DAP) • Executive Development Program 2561 (EDP)	-	-	• ปัจจุบัน • ปัจจุบัน	• กรรมการอิสระ • ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาอย่างยั่งยืน	• บมจ. กรีต้าไพรซ์ อินเตอร์เนชั่นแนล • บมจ. กรีต้าไพรซ์ อินเตอร์เนชั่นแนล
					ปัจจุบัน	กรรมการสรรหา พิจารณา	บมจ. กรีต้าไพรซ์ อินเตอร์เนชั่นแนล
					ปัจจุบัน	คำตอบแทนและการกำกับดูแลกิจการที่ดี	บมจ. กรีต้าไพรซ์ อินเตอร์เนชั่นแนล
					ปัจจุบัน	กรรมการตรวจสอบ	บมจ. กรีต้าไพรซ์ อินเตอร์เนชั่นแนล
					บริษัทจดทะเบียนอื่น		
					2563 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง	บมจ. เอ็น อาร์ อินสแตนท์ โปรดิวซ์
					2563 - ปัจจุบัน	กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและกิจกรรมสังคมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน	บมจ. เอ็น อาร์ อินสแตนท์ โปรดิวซ์
					2562 - ปัจจุบัน	กรรมการสรรหา และพิจารณาตอบแทน	บมจ. เอ็น อาร์ อินสแตนท์ โปรดิวซ์
					2561 - ปัจจุบัน	กรรมการตรวจสอบ	บมจ. เอ็น อาร์ อินสแตนท์ โปรดิวซ์
					บริษัทอื่น		
					2563 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ	บจ. ทูเอ็นเนอรัจ
					2537 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. วรรณภัณฑ์

ชื่อ-สกุลตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท
7. นายถาวรนต์ โกมลันตร์ • กรรมการ • กรรมการบริหาร • กรรมการบริหารความเสี่ยงและการแข่งขัน	62	คุณวุฒิการศึกษา <ul style="list-style-type: none">บริหารธุรกิจบัณฑิต – มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ประวัติการอบรม <ul style="list-style-type: none">Director Accreditation Program (DAP)Executive Development Program (EDP)	1.85	<ul style="list-style-type: none">หลานของ นายประจักษ์ เอี่ยมลำนานาลูกพี่ลูกน้องของ นายอโณทัย เอี่ยมลำนานานายพีระพงษ์ เอี่ยมลำนานา	<ul style="list-style-type: none">ปัจจุบันปัจจุบันปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none">กรรมการกรรมการบริหารกรรมการบริหารความเสี่ยงและการแข่งขัน	<ul style="list-style-type: none">บมจ.กรังด์ปรีซ์ อินเตอร์เนชั่นแนลบมจ.กรังด์ปรีซ์ อินเตอร์เนชั่นแนลบมจ.กรังด์ปรีซ์ อินเตอร์เนชั่นแนล
					บริษัทอื่น <ul style="list-style-type: none">2561 - ปัจจุบัน2552 - ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none">กรรมการกรรมการ	<ul style="list-style-type: none">GPI Myanmar Co., Ltd.บจก.บุญ ไดมอนด์ กอล์ฟ แอนด์ วอเตอร์สโตร์ จำกัด
8. นายอโณทัย เอี่ยมลำนานา • กรรมการ • กรรมการบริหาร • กรรมการบริหารความเสี่ยงและการแข่งขัน	50	คุณวุฒิการศึกษา <ul style="list-style-type: none">Bachelor of Arts California State University Fullerton ประวัติการอบรม <ul style="list-style-type: none">Director Accreditation Program (DAP)Director Certification Program (DCP)Executive Development Program (EDP)	12.59	<ul style="list-style-type: none">บุตรของ นายประจักษ์ เอี่ยมลำนานานางรุจิโรจ เอี่ยมลำนานาพี่น้องของ นายพีระพงษ์ เอี่ยมลำนานาลูกพี่ลูกน้องของ นายจตุรนต์ โกมลันตร์	<ul style="list-style-type: none">ปัจจุบันปัจจุบันปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none">กรรมการกรรมการบริหารกรรมการบริหารความเสี่ยงและการแข่งขัน	<ul style="list-style-type: none">บมจ.กรังด์ปรีซ์ อินเตอร์เนชั่นแนลบมจ.กรังด์ปรีซ์ อินเตอร์เนชั่นแนลบมจ.กรังด์ปรีซ์ อินเตอร์เนชั่นแนล
					บริษัทอื่น <ul style="list-style-type: none">2561 - ปัจจุบัน2552 - ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none">กรรมการกรรมการ	<ul style="list-style-type: none">GPI Myanmar Co., Ltd.บจก.บุญ ไดมอนด์ กอล์ฟ แอนด์ วอเตอร์สโตร์ จำกัด

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท
9. นายพีระพงษ์ เอี่ยมล้ำนา • กรรมการ • กรรมการบริหาร • กรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาอย่างยั่งยืน • กรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทน และการกำกับดูแลกิจการที่ดี	46	คุณวุฒิการศึกษา • บริหารธุรกิจบัณฑิต เอกการตลาด มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ ประวัติการอบรม • Director Accreditation Program (DAP) • Director Certification Program (DCP) • Executive Development Program (EDP)	12.99	• บุตรของ นายปรจิน เอี่ยมล้ำนา นางรุจิโรจ เอี่ยมล้ำนา • พี่น้องของ นายอภิเดช เอี่ยมล้ำนา • ลูกพี่ลูกน้องของ นายจตุรนต์ โกมลัมย์	• ปัจจุบัน	• กรรมการ	• บมจ.กรังด์ปรีซ์ อินเตอร์เนชั่นแนล
					• ปัจจุบัน	• กรรมการบริหาร	• บมจ.กรังด์ปรีซ์ อินเตอร์เนชั่นแนล
					• ปัจจุบัน	• กรรมการบริหารความเสี่ยง และการพัฒนาอย่างยั่งยืน	• บมจ.กรังด์ปรีซ์ อินเตอร์เนชั่นแนล
					• ปัจจุบัน	• กรรมการสรรหา พิจารณา ค่าตอบแทนและการกำกับดูแลกิจการที่ดี	• บมจ.กรังด์ปรีซ์ อินเตอร์เนชั่นแนล
					บริษัทอื่น		
					• 2563 – ปัจจุบัน	• กรรมการ	• บจ. ทรูเอ็นเนอจี
					• 2562 – ปัจจุบัน	• กรรมการ	• บจ. โอโตเมทริกซ์ โซลูชั่นส์
					• 2555 – ปัจจุบัน	• กรรมการ	• บจ. ครีမ် การาจ ดีไซน์ แอนด์ คอนสตรัคชั่น
					• 2552 - ปัจจุบัน	• กรรมการ	• บจ. บลู โดมเอนต์ กอล์ฟ แอนด์ วอเตอร์สปอร์ตคลับ

ชื่อ-สกุลตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณสมบัติทางการศึกษา/ประสบการณ์	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	หน่วยงาน/บริษัท
10. นางสาววิชุดา ออละอิม • ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน	47	คุณวุฒิการศึกษา • ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (บร.ม.) สาขาบริหารธุรกิจ วิชาเอกการบัญชีมหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิตย์ • ปริญญาตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบัญชี สถาบันเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ประสบการณ์อบรม • Executive Development Program (EDP)	-	-	ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน	• บมจ.กรังด์ปรีซ์ อินเตอร์เนชั่นแนล
11. นางสาวกัลยกร สำนวรัมย์ • เลขานุการบริษัท	40	คุณวุฒิการศึกษา • วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาเทคโนโลยีอาหาร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประสบการณ์อบรม • Company Secretary Program (CSP) • Anti-Corruption : The Practical Guide (ACPG) • How to Develop a Risk Management (HRP)	-	-	ปัจจุบัน	เลขานุการบริษัท	• บมจ.กรังด์ปรีซ์ อินเตอร์เนชั่นแนล

เอกสารแนบ 2 ข้อมูลการดำรงตำแหน่งของกรรมการและผู้บริหาร และผู้มีอำนาจควบคุม

รายการ	บมจ.กรังด์ปรีซ์ อินเตอร์เนชั่นแนล	GPI Myanmar Co., Ltd.	บจ.อโตะเมทริกซ์ โซลูชั่น	บจ.ทรูเอ็นเนอร์จี
1. นายยุทธ วรรณัฒรา	/			
2. นายปราจิน เอี่ยมล้ำเนา	//, ///			
3. นางรุจิโรจ เอี่ยมล้ำเนา	//			
4. พล.อ. ดร.สุรพันธ์ พุ่มแก้ว	//			
5. นายกนกพันธุ์ จุลเกษม	//			
6. ดร.บรรต อุดมธรรมภักดี	//			/
7. นายจาดรนต์ โกมลมิศร์	//, ///	//		
8. นายอโณทัย เอี่ยมล้ำเนา	//, ///	//		
9. นายพีระพงศ์ เอี่ยมล้ำเนา	//, ///		//	//
10. นางสาวขวัญชนก ออละเอี่ยม	///			
11. นางสาวกิติ์กัลยา สัมรวมรัมย์	////			

หมายเหตุ :
 / = ประธานกรรมการ
 // = กรรมการ
 /// = ผู้บริหาร
 //// = เลขานุการบริษัท

เอกสารแนบ 3 รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท

ชื่อ-นามสกุล : ร.ต.ท. ศิวะรักษ์ พินิจารมณ

คุณวุฒิการศึกษาและอบรม : ปริญญาตรีรัฐศาสตร์ - มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ปริญญาโท Public Administration - Minnesota State University

Certificate of Accountancy - University of California Los Angeles

California CPA

Internal Revenue Service EA, CIA, CFE, CIFR

Charter Director - Thai Institute of Directors

ประสบการณ์การทำงาน : ประธานกรรมการตรวจสอบ - บริษัท TTCL จำกัด (มหาชน)

ที่ปรึกษาคณะกรรมการระบบบัญชีสภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์

อาจารย์พิเศษ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

อาจารย์พิเศษ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

อาจารย์ประจำสภาวิชาชีพบัญชีฯ

อาจารย์ประจำสมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบ

หัวหน้างานตรวจสอบภายใน มีความอิสระในการประเมินประสิทธิภาพของระบบการบริหารความเสี่ยง และระบบควบคุมภายใน เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัท มีระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ เป็นที่ยอมรับของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

1. จัดทำแผนการตรวจสอบประจำปี เพื่อพิจารณาเสนอขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ
2. สอบทานการปฏิบัติงานว่าเป็นไปอย่างถูกต้องตรงตามนโยบาย แนวปฏิบัติที่ดี ระเบียบปฏิบัติและอำนาจอนุมัติ กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
3. วางแผนและดำเนินการตรวจสอบตามแผนงานที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบ
4. จัดทำรายงานผลการตรวจสอบ เสนอฝ่ายบริหาร และคณะกรรมการตรวจสอบ
5. ติดตามผลการปฏิบัติตามข้อเสนอแนะในรายงานผลการตรวจสอบติดต่อประสานงานกับผู้รับตรวจและให้คำแนะนำในการปรับปรุงแก้ไขให้ถูกต้อง

เอกสารแนบ 4 คู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณทางธุรกิจ (ฉบับเต็ม)

บริษัทได้จัดทำคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณทางธุรกิจ ฉบับเต็ม เผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัท
www.investor.grandprix.co.th/ ในส่วนของ “การกำกับดูแลกิจการ”



[illegible]



บริษัท กรังด์ปรีซ์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)

4/299 หมู่ 5 ซอยลาดปลาเค้า 66 ถนนลาดปลาเค้า แขวงอนุสาวรีย์ เขตบางเขน กรุงเทพฯ 10220



www.facebook.com/grandprixonline



www.grandprix.co.th



0-2522-1731-8