

แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี / รายงานประจำปี

2564

(IIUU 56-1 One Report)

THAIMUI
WE UNDERSTAND

บริษัท ไทยมุย คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)



สารบัญ

สารจากประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

หน้า 5-37	1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท
หน้า 38-41	2. การบริหารจัดการความเสี่ยง
หน้า 42-47	3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน
หน้า 48-55	4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ
หน้า 56-57	5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

ส่วนที่ 2 การจัดการและการกำกับดูแลกิจการ

หน้า 59-64	6. การกำกับดูแลกิจการ
หน้า 65-89	7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ
หน้า 90-93	8. รายงานผลการดำเนินงานที่สำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ
หน้า 94-106	9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

ส่วนที่ 3 งบการเงิน

ส่วนที่ 4 การรับรองความถูกต้องของข้อมูล

เอกสารแนบ

- เอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขาธิการบริษัท
- เอกสารแนบ 2 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย
- เอกสารแนบ 3 รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัท
- เอกสารแนบ 4 รายละเอียดเกี่ยวกับทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายการประเมินราคาทรัพย์สิน
- เอกสารแนบ 5 นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณธุรกิจโดยละเอียด
- เอกสารแนบ 6 รายงานคณะกรรมการ

สารจาก

ประธานกรรมการ
และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร



นายพิตพัฒน์ จิตะสิรินิก
ประธานกรรมการ



นายชกร สิลประชากุล
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

สารจาก

และ

สารจากประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

ในปี 2564 เป็นปีที่มีความท้าทายในการดำเนินงานธุรกิจของบริษัทเป็นอย่างมาก คณะกรรมการและผู้บริหารตระหนักในหน้าที่และทำงานด้วยความรับผิดชอบเพื่อให้บริษัทมีศักยภาพทางธุรกิจมีการกำกับดูแลกิจการที่ดีเป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นและสังคม มีการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และนโยบาย ที่เหมาะสมชัดเจน สอดคล้องกับภาวะเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม รวมถึงการปรับเปลี่ยนกลยุทธ์ให้เหมาะสมกับสถานการณ์การพัฒนาประสิทธิภาพของการบริหารงานและมาตรการอื่นๆ เพื่อบริหารความเสี่ยงให้สามารถอยู่ในระดับที่ควบคุมได้ อีกทั้ง บริษัทมีความตั้งใจในการดำเนินธุรกิจอย่างสุดความสามารถเพื่อสร้างกำไรสูงสุดให้แก่บริษัทโดยมุ่งเน้นการขายที่ก่อให้เกิดกำไร ขยายและพัฒนาการให้บริการให้เกิดความพึงพอใจสูงสุดแก่ลูกค้า คู่ค้า พันธมิตรทางธุรกิจของบริษัท มุ่งมั่นตั้งใจดำเนินธุรกิจให้เจริญก้าวหน้า มั่งคั่ง โปร่งใส ด้วยหลักธรรมาภิบาลที่ดี เพื่อเป็นการพัฒนาแบบยั่งยืนและเสริมสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย

จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ในปี 2564 ที่ผ่านมา บริษัทได้ให้พนักงานจัดทำแผนสลับกันทำงานที่ Office และที่บ้าน (Work From Home) เพื่อลดความแออัดในที่ทำงานและถือเป็นโอกาสลดขั้นตอนการทำงานแบบ Of-line และพัฒนาการทำงานในรูปแบบ Online มากขึ้น เพื่อความปลอดภัยของพนักงานและครอบครัวพนักงานกับสถานการณ์ปัจจุบัน

สำหรับในปี 2565 ที่กำลังจะมาถึง บริษัทฯ มีความตั้งใจดำเนินธุรกิจตามพันธกิจของบริษัทฯ โดยมุ่งเน้นการหาสินค้าที่มีคุณภาพ เพื่อสร้างความมั่นใจให้แก่ลูกค้า ให้ความสำคัญกับรักษา การบริการที่เป็นกันเอง เพื่อสนองความต้องการแก่ลูกค้าให้เกิดความพึงพอใจสูงสุด ดำเนินธุรกิจกับลูกค้า คู่ค้า พันธมิตรทางธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส และมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น ในนามของคณะกรรมการฯ ผู้บริหาร และพนักงาน ใคร่ขอขอบคุณผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า สถาบันการเงิน หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และพันธมิตรทางธุรกิจทุกท่าน ที่ได้ให้ความเชื่อมั่นและให้การสนับสนุนการดำเนินงานของบริษัทฯ ด้วยดีตลอดมา บริษัทขอให้คำมั่นว่า บริษัทจะดำเนินการตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ และกรอบการพัฒนาอย่างยั่งยืน รวมถึงขอขอบคุณพนักงานและคณะผู้บริหารทุกท่านที่ร่วมแรงร่วมใจในการปฏิบัติงานอย่างเต็มกำลังความสามารถให้บริษัทฯ เจริญเติบโตไปด้วยกันอย่างมั่นคงและยั่งยืน

ส่วนที่ 1

การประกอบธุรกิจ
และผลการดำเนินงาน

1

โครงสร้าง และการดำเนินงาน
ของกลุ่มบริษัท

1 โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัท ไทยมุย คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ” หรือ “ไทยมุย”) ชื่อภาษาอังกฤษ Thai Mui Corporation Public Company Limited (เดิมชื่อ “บริษัท ไทยมุยเทรดดิ้ง คอร์ปอเรชั่น จำกัด” หรือ “Thai Mui Trading Corporation Company Limited”) จดทะเบียนเป็นบริษัทจำกัด เมื่อวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2541 ด้วยทุนจดทะเบียนเริ่มต้นที่ 1,000,000 บาท เพื่อประกอบธุรกิจหลักในการเป็นผู้จัดหาและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ลวดสลิง อุปกรณ์ต่างๆ เพื่อใช้สำหรับงานยกหิ้วที่มีคุณภาพ โดยจุดเริ่มต้นของการก่อตั้งธุรกิจดังกล่าวเกิดจากการที่ครอบครัวของผู้บริหารบริษัทฯ รุ่นก่อนได้เคยดำเนินธุรกิจเป็นผู้จัดจำหน่ายในผลิตภัณฑ์ลวดสลิง ผลิตภัณฑ์เหล็ก และอื่น ๆ ทั่วไปในย่านเชียงกง เขียวราช เขตสัมพันธวงศ์ ซึ่งเป็นแหล่งค้าขายเก่าแก่ของกรุงเทพมหานคร และทางผู้บริหารของบริษัทฯ ได้เล็งเห็นโอกาสในการเติบโตของธุรกิจการเป็นผู้จัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ลวดสลิง อุปกรณ์ยกหิ้วต่าง ๆ จึงได้จดทะเบียนก่อตั้งบริษัทฯ ขึ้นมา โดยเน้นกลุ่มลูกค้าที่ตระหนักถึงความสำคัญด้านคุณภาพของสินค้าและบริการหลังการขาย ได้แก่ กลุ่มลูกค้าในอุตสาหกรรมธุรกิจสำรวจและผลิตน้ำมันและก๊าซธรรมชาติ กลุ่มอุตสาหกรรมท่าเรือ และกลุ่มอุตสาหกรรมก่อสร้าง เป็นต้น เนื่องจากเล็งเห็นว่ากลุ่มลูกค้าที่มีศักยภาพการเติบโตที่ดีในอนาคต ซึ่งบริษัทฯ มีการจัดหาและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ลวดสลิงและอุปกรณ์ยกหิ้วที่มีคุณภาพสูงจากบริษัทผู้ผลิตชั้นนำระดับโลกหลายราย พร้อมให้บริการหลังการขายเพื่อตอบสนองความต้องการและสร้างความพึงพอใจสูงสุดให้แก่ลูกค้าในอุตสาหกรรมต่าง ๆ ดังกล่าว

บริษัทฯ เป็นหนึ่งในตัวแทนการจัดจำหน่ายลวดสลิงและอุปกรณ์ยกหิ้วที่ผลิตโดยผู้ผลิตชั้นนำจากหลากหลายประเทศ อาทิ ไบรดอน (Bridon), คาร์ซาร์ (Carsar), อุซ่า (Usha), คิสไวร์ (Kiswire), คอสบี้ (Crosby) และกรีนพิน (Greenpin) เป็นต้น พร้อมทั้งสามารถให้บริการอัดลวดสลิงในแบบที่ลูกค้าต้องการ เพื่อให้พร้อมสำหรับใช้งานได้ทันที โดยผลิตภัณฑ์ที่จัดหาจากผู้ผลิตชั้นนำดังกล่าว จะมีใบรับรองสินค้าจากผู้ผลิต (Mill Certificate) ซึ่งเป็นการรับรองที่มาและคุณสมบัติของลวดสลิง ปลอก และอุปกรณ์ยกหิ้วนั้น ๆ โดยใบรับรองจะมีการระบุวัสดุที่ใช้ในการผลิต ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลางของลวดสลิง ความสามารถในการรับแรงดึงและอื่น ๆ นอกจากนี้ บริษัทฯ สามารถทำการทดสอบความสามารถในการรับแรงดึงของลวดสลิงและออกใบรับรองในนามบริษัทฯ เอง (Load Test Certificate) รวมถึงยังสามารถให้มีผู้เชี่ยวชาญอิสระเข้าร่วมการทดสอบเพื่อออกใบรับรองในนามของผู้เชี่ยวชาญอิสระตามความต้องการของลูกค้าได้ เพื่อให้เกิดความมั่นใจในสินค้าที่ส่งมอบมากยิ่งขึ้น ทั้งนี้ บริษัทฯ ยินดีที่จะเปลี่ยนลวดสลิงใด ๆ ที่ก่อให้เกิดความเสียหายหรือไม่สามารถใช้งานได้ตามมาตรฐานที่มีการใช้อย่างถูกต้อง นอกเหนือจากความใส่ใจในเรื่องคุณภาพของสินค้าที่นำเสนอแล้วนั้น บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญกับเรื่องความปลอดภัยที่เกิดจากการใช้งานของสินค้าด้วยเช่นกัน โดยบริษัทฯ จะมีการให้คำแนะนำและอธิบายวิธีการใช้งานหลังการติดตั้งทุกครั้ง เพื่อให้ลูกค้าสามารถใช้งานได้อย่างถูกต้องตามมาตรฐาน และเกิดความปลอดภัยในการทำงาน

ปัจจุบัน บริษัทฯ มีที่ตั้งสำนักงานใหญ่อยู่บนถนนเจริญกรุง แขวงตลาดน้อย เขตสัมพันธวงศ์ จังหวัดกรุงเทพมหานคร และมีสำนักงานขายหน้าร้านบนถนนทรงวาด และคลังสำรองหลักที่สำโรงและปิ่นทอง เพื่อรองรับความต้องการของลูกค้าในพื้นที่กรุงเทพมหานคร และปริมณฑล นอกจากนี้ ยังมีสำนักงานขายและคลังสำรองที่สตึก ซึ่งได้เปิดทำการในช่วงปี 2545 เพื่อรองรับความต้องการของลูกค้าที่อยู่ในกลุ่มอุตสาหกรรมธุรกิจสำรวจและผลิตน้ำมันและก๊าซธรรมชาติและบริษัทขนส่งท่าเรือในจังหวัดชลบุรีและจังหวัดใกล้เคียงในภาคตะวันออกของประเทศไทย รวมถึงได้มีการเพิ่มทีมงานวิศวกรฝ่ายขาย เพื่อเสนองานบริการต่าง ๆ ให้ครอบคลุมความต้องการที่หลากหลายของกลุ่มลูกค้าในอุตสาหกรรมดังกล่าว เช่น งานให้คำแนะนำ งานซ่อมบำรุง และงานบริการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น ซึ่งจะเป็นการเพิ่มโอกาสในการเข้าถึงลูกค้ารายอื่นในภูมิภาคตะวันออกอีกด้วย

ภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัท ไทยมุย คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ประกอบธุรกิจหลักเป็นผู้จัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ลวดสลิงและอุปกรณ์เพื่อใช้สำหรับยกหิ้วที่มีคุณภาพ โดยแบ่งออกเป็นการขายสินค้าและการบริการได้ดังนี้

1) การขายสินค้า

1.1) จัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์สำหรับการยกหิ้ว

บริษัทฯ จัดหาและจำหน่ายลวดสลิงเพื่อใช้สำหรับการยกหิ้วให้แก่ลูกค้าในกลุ่มโรงงานอุตสาหกรรม อุตสาหกรรมธุรกิจสำรวจและผลิตน้ำมันและก๊าซธรรมชาติ อุตสาหกรรมก่อสร้าง อุตสาหกรรมขนส่งท่าเรือ และอุตสาหกรรมอื่น ๆ โดยสามารถแบ่งประเภทผลิตภัณฑ์หลักได้ดังนี้

ลวดสลิง (Wire Rope)

ลวดสลิงสามารถแบ่งออกเป็น 2 ประเภทหลักคือ ลวดสลิงเกลียวชั้นเดียว (Single Layer or Single Strand Wire Rope) และลวดสลิงเกลียวหลายชั้น (Rotation Resistant or Multi Strand Wire Rope) โดยคุณสมบัติของลวดสลิงจะแตกต่างกันออกไปตามวัตถุประสงค์การใช้งาน ขนาด โครงสร้าง ชนิดของแกน เกรดลวดสลิง ลักษณะผิวเส้นลวด การเรียงตัวของลวด และทิศทางเกลียว

บริษัทฯ มีการจัดจำหน่ายลวดสลิงทั้งแบบตัดจำหน่ายตามความยาวและจำหน่ายลวดสลิงพร้อมห่วงด้านปลายหรือประกอบเข้ากับอุปกรณ์จับยึดตามขนาดและความต้องการของลูกค้าเพื่อสำหรับการพร้อมใช้งานทันที นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีการทดสอบลวดสลิงและอุปกรณ์ช่วยยก เพื่อให้ทราบว่า สลิงที่ประกอบเข้าด้วยกันนั้น เมื่อนำไปใช้งานแล้วสามารถรับแรงดึงได้ตามมาตรฐาน รวมถึงหากลูกค้ารายใดต้องการให้มีผู้เชี่ยวชาญภายนอกเข้าร่วมรับรองการทดสอบความสามารถในการรับแรงดึงของผลิตภัณฑ์ก็สามารถทำได้เช่นกัน

สลิงผ้าใบ (Webbing Sling)

สลิงผ้าใบ ทำจากโพลีเอสเตอร์ ซึ่งเป็นใยสังเคราะห์ชนิดหนึ่ง ทนแรงดึงได้สูง และมีคุณสมบัติดีกว่าใยสังเคราะห์ประเภทอื่น โดยสลิงผ้าใบสามารถแบ่งออกเป็นสองประเภท คือสลิงแบบแบน (Flat Webbing Sling) กับสลิงแบบกลม (Round Sling) ซึ่งสลิงผ้าใบจะมีความยืดหยุ่น สามารถโค้งงอเข้ากับวัสดุที่จะยกได้สะดวก และไม่ทำลายผิวสัมผัสของวัสดุที่จะทำการยกหิ้ว มีน้ำหนักเบา ไม่เป็นสนิมเหมือนลวดและโซ่ เหมาะสำหรับการใช้งานกับสินค้าที่อาจเกิดความเสียหายจากการเสียดสีระหว่างผิวสัมผัสได้ง่าย

โซ่ (Chain)

โซ่ ทำจากเหล็กหรือสแตนเลสที่มีลักษณะเป็นห่วงนำมาร้อยกันต่อเป็นเส้นยาว ใช้ได้ทั้งงานยกหิ้วและมัดวัสดุที่ต้องการจะยกหิ้ว อย่างไรก็ตาม หากเกิดความเสียหายขึ้นที่ห่วงใดห่วงหนึ่งของโซ่นั้น อาจจะทำให้วัสดุที่ทำการยกหิ้วนั้นหล่นลงมาอย่างทันที

1.2) จัดจำหน่ายอุปกรณ์ยกหิ้ว

บริษัทฯ จัดจำหน่ายอุปกรณ์ยกหิ้วที่ใช้งานร่วมกับเครนหรือใช้ในงานอุตสาหกรรมต่าง ๆ เพื่อให้เหมาะกับการใช้งานทุกประเภท เช่น กริปป์ลวดสลิง (Wire Rope Clamps/Clips) ห่วงสเก้น (Shackles) รอกโซ่มือสาว (Chain Block) รอกโยกโซ่ หรือ รอกก้ามฉล (Level Block or Level Hoist) และรอกไฟฟ้า (Electric Chain Hoist) เป็นต้น

1.3) จัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์อื่น ๆ

นอกจากผลิตภัณฑ์สำหรับการยกหิ้วและอุปกรณ์ยกหิ้วแล้วนั้น บริษัทฯ ยังจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ประเภทอื่น ๆ เช่น ท่อ HDPE (High-Density Polyethylene) ซึ่งเป็นท่อที่มีความยืดหยุ่นสูง สามารถบิดงอได้ตามรูปทรง และเหมาะกับการใช้งานในอุตสาหกรรมขนาดใหญ่ รวมถึงมอเตอร์ไฟฟ้า ตะขอ หลอดไฟ เป็นต้น เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าให้สามารถหาซื้อผลิตภัณฑ์ที่หลากหลายได้ที่บริษัทฯ ในคราวเดียว

อีกทั้งบริษัทฯ ยังได้เข้าลงทุนในธุรกิจรับจ้างปรับปรุงคุณภาพน้ำสำหรับฟาร์มกุ้งด้วยระบบการกรองอัลตราฟิลเตรชัน (Ultrafiltration) และการกำจัดเชื้อด้วยระบบผลิตโอโซน (Ozone) ให้กับลูกค้ารายใหญ่แห่งหนึ่ง เพื่อขยายธุรกิจของบริษัทฯ

1.4.1) การให้บริการทดสอบความสามารถในการรับแรงดึงและบริการเปลี่ยนลวดสลิง

บริษัทฯ มีบริการทดสอบความสามารถในการรับแรงดึงลวดสลิงตามความต้องการของลูกค้า โดยใช้เครื่องทดสอบและวิศวกรที่มีความเชี่ยวชาญ และออกใบรับรองคุณภาพให้กับลูกค้า รวมทั้งยังมีบริการเปลี่ยนลวดสลิงในกรณีที่ลวดสลิงของลูกค้าเกิดความเสียหายหรือหมดอายุการใช้งาน

1.4.2) บริการตรวจสอบเครนและลวดสลิงด้วยสายตา (Visual Inspection)

บริษัทฯ มีบริษัทย่อย 1 บริษัท คือ บริษัทโปรพอยท์ โกลบอล คอนซัลแตนต์ จำกัด (“โปรพอยท์”) ให้บริการตรวจสอบ ลวดสลิง เครน และอุปกรณ์ยกหิ้วอื่นๆ โดยการบริการตรวจสอบของโปรพอยท์ในรูปแบบนี้เป็นการตรวจสอบสภาพความพร้อมการใช้งานเครน ว่ามีสภาพที่สมบูรณ์ พร้อมใช้งานและมีลักษณะการใช้งานที่ถูกต้อง โดยทีมงานวิศวกรที่มีความรู้ความสามารถและความเชี่ยวชาญ ซึ่งโปรพอยท์จะให้บริการรับงานทั้งกับกลุ่มลูกค้าไทยมุยและกลุ่มลูกค้าภายนอก

1.4.3) บริการตรวจสอบแบบใช้เครื่องมือแต่ไม่ทำลายชิ้นตัวอย่าง (Non-Destructive Testing หรือ NDT)

โปรพอยท์ยังมีการบริการตรวจสอบแบบใช้เครื่องมือแต่ไม่ทำลายชิ้นตัวอย่างแบ่งเป็นการตรวจเครน แบ่งเป็น 3 วิธี ได้แก่

- 1) การตรวจสอบด้วยสนามแม่เหล็ก
- 2) การตรวจสอบด้วยสารแทรกซึม
- 3) การตรวจสอบด้วยคลื่นความถี่สูง

ในขณะทำการตรวจสอบลวดสลิงจะใช้วิธีการตรวจสอบด้วยเครื่องตรวจสอบสนามแม่เหล็ก (Electromagnetic Testing Machine) ซึ่งการตรวจสอบแบบใช้เครื่องมือแต่ไม่ทำลายชิ้นตัวอย่างจะทำให้รู้สภาพการสึกกร่อนภายใน หรือการแตกหักเล็กน้อยที่ตาเปล่าไม่สามารถมองเห็นได้

1.4.4) บริการแนะนำการใช้งาน ซ่อมแซม และอบรม

นอกจากบริการตรวจสอบสภาพความพร้อมการใช้งานของเครนและลวดสลิงแล้วนั้น โปรพอยท์ยังประกอบธุรกิจแนะนำการใช้งานและซ่อมแซมลวดสลิง โดยทีมงานวิศวกรที่มีความเชี่ยวชาญและมีความรู้ความสามารถ นอกจากนี้ โปรพอยท์ยังมีบริการอบรมให้ความรู้การใช้งานเครนเพื่อเพิ่มมาตรฐานความปลอดภัยในการทำงานให้กับกลุ่มลูกค้าอีกด้วย

ตลอดระยะเวลาการประกอบธุรกิจจากรุ่นสู่รุ่นที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้ยึดมั่นในการคัดสรรสินค้าที่มีคุณภาพสูงจากผู้ผลิตสินค้าชั้นนำระดับโลก และให้บริการด้วยความจริงใจ รวมถึงนำเสนอสินค้าและบริการทางเลือกหรือนวัตกรรมใหม่ ๆ แก่ลูกค้า เพื่อสร้างความพึงพอใจสูงสุด นอกจากนี้ บริษัทฯ มุ่งเน้นพัฒนาการดำเนินงานและการให้บริการเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ลวดสลิงและอุปกรณ์ยกหิ้วอย่างต่อเนื่อง โดยนำมาตรฐาน ISO 9001:2015 มาใช้บริหารคุณภาพผลิตภัณฑ์และบริการด้วยความมุ่งมั่นในการทำธุรกิจบนพื้นฐานความซื่อสัตย์มาโดยตลอด ทำให้บริษัทฯ เป็นที่ยอมรับและได้รับความเชื่อถือจากลูกค้าตลอดจนได้รับความไว้วางใจจากคู่ค้าทางธุรกิจอย่างต่อเนื่อง

1.1.1 วิสัยทัศน์ พันธกิจ และคุณค่าขององค์กร (Core Value)

วิสัยทัศน์ (Vision)

“เป็นบริษัทฯ ผู้นำอันดับหนึ่งในการจำหน่าย และให้บริการให้ความรู้เรื่องสลิง และอุปกรณ์ยกหิ้วที่มีคุณภาพ ทั้งประเทศไทยและประเทศเพื่อนบ้าน”

พันธกิจ (Mission)

- เน้นการหาสินค้าที่มีคุณภาพสูงจากผู้ผลิตที่มีชื่อเสียง เพื่อสร้างความมั่นใจให้แก่ลูกค้า
- เน้นการให้ความรู้เรื่องการใช้งานอย่างปลอดภัยแก่ลูกค้า โดยมีการอบรมจากวิทยากรที่ผ่านการรับรองจากกระทรวงแรงงาน
- เน้นการให้บริการที่เป็นกันเองและให้คำปรึกษาแก่ลูกค้าเพื่อความมั่นใจและนำไปใช้ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด
- ให้ความสำคัญกับการบริการแบบครบวงจร โดยเริ่มต้นจากการขาย การให้บริการติดตั้งและตรวจสอบ พร้อมเก็บ safety stock ให้กับลูกค้าที่มีสัญญาซื้อขายกับบริษัทฯ เพื่อสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างทันท่วงที

แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี / รายงานประจำปี 2564 (แบบ 56-1 One Report)

คุณค่าขององค์กร (Core Value)

- ซื่อสัตย์ ดำเนินธุรกิจกับลูกค้า คู่ค้า ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต
- รับผิดชอบต่อ มีความรับผิดชอบต่อลูกค้า คู่ค้า พนักงานและผู้มีส่วนได้เสีย ทั้งทางกฎหมายจรรยาบรรณ และมุ่งมั่นทำความดีต่อบุคคล ชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อม
- เป็นธรรม ปฏิบัติต่อลูกค้า คู่ค้าและผู้มีส่วนได้เสียอย่างเป็นธรรม
- ความโปร่งใส มีความโปร่งใสในระบบการควบคุมภายในและภายนอก

1.1.2 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

ปี 2541

กุมภาพันธ์	จดทะเบียนจัดตั้งบริษัท ไทยมัยเทรดดิ้ง คอร์ปอเรชั่น จำกัด โดยครอบครัวคุณประชา ลีลาประชากุล และบุตรชายคือคุณวีระพล ลีลาประชากุล ด้วยทุนจดทะเบียนเริ่มต้น 1,000,000 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญ จำนวน 10,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100.00 บาท บริษัทฯ เริ่มประกอบธุรกิจหลักเป็นผู้จำหน่ายผลิตภัณฑ์ลวดสลึงและอุปกรณ์ เพื่อใช้สำหรับยกหิ้วที่มีคุณภาพ โดยเริ่มขายและได้รับแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่ายให้แก่บริษัทผู้ผลิตลวดสลึงชั้นนำภายใต้ตราสินค้าของ Bridon และ Usha เป็นต้น
------------	---

ปี 2543

กรกฎาคม	เพิ่มทุนจดทะเบียนจำนวน 6,300,000 บาท จากทุนจดทะเบียนเดิม 1,000,000 บาท เป็น 7,300,000 บาท เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในการประกอบธุรกิจ
ธันวาคม	บริษัทฯ เพิ่มทุนจดทะเบียนจำนวน 7,500,000 บาท จากทุนจดทะเบียนเดิม 7,300,000 บาท เป็น 14,800,000 บาท เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในการประกอบธุรกิจ

ปี 2544

	บริษัทฯ เริ่มขายสินค้าและได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายสินค้าภายใต้ตราสินค้า Kiswire
มีนาคม	บริษัทฯ มีโครงการลงทุนในเครื่องอัดบล็อกลวดสลึง ขนาด 1,000 ตัน เพื่อให้ลวดสลึงอยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งาน ก่อนทำการส่งมอบให้ลูกค้า
กรกฎาคม	บริษัทฯ เพิ่มทุนจดทะเบียนจำนวน 8,700,000 บาท จากทุนจดทะเบียนเดิม 14,800,000 บาท เป็น 23,500,000 บาท เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในการประกอบธุรกิจ

ปี 2545

มีนาคม	บริษัทฯ ขยายสาขาไปยังอำเภอสตึก จังหวัดชลบุรี เพื่อรองรับการขยายตัวและสร้างความมั่นใจในการให้บริการอย่างทันทั่วถึงแก่ลูกค้าในเขตภาคตะวันออก รวมทั้งมีการลงทุนเครื่องอัดบล็อกขนาด 350 ตัน ไว้ที่สาขาสตึกอีกด้วย
สิงหาคม	บริษัทฯ มีโครงการลงทุนในเครื่องทดสอบแรงดึง 150 ตัน เพื่อรับรองคุณภาพการใช้งานให้ลูกค้าที่ต้องการผลิตภัณฑ์ที่มีมาตรฐานความปลอดภัยในการใช้งาน ซึ่งบริษัทฯ สามารถออกใบรับรองความสามารถในการรับแรงดึงดังกล่าวได้อีกด้วย
ตุลาคม	บริษัทฯ เพิ่มทุนจดทะเบียนจำนวน 19,400,000 บาท จากทุนจดทะเบียนเดิม 23,500,000 บาท เป็น 42,900,000 บาท เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในการประกอบธุรกิจ

ปี 2548

เมษายน	บริษัทฯ ได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO 9001:2008 ซึ่งรับรองคุณภาพในด้านระบบบริหารคุณภาพผลิตภัณฑ์และบริการ
--------	---

ปี 2555

มกราคม	บริษัทฯ มีการเปลี่ยนระบบบริหารจัดการมาเป็นระบบ SAP เพื่อช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการภายในของบริษัทฯ
กรกฎาคม	ลงทุนในเครื่องอัดบล็อกลวดสลึง ขนาด 600 ตัน เพื่อให้ลวดสลึงอยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานก่อนทำการส่งมอบให้ลูกค้า

ปี 2557

มกราคม	ลงทุนในเครื่องทดสอบแรงดึงขนาด 50 ตัน เพื่อรับรองการทดสอบแรงดึงสำหรับลวดสลึง สลึงผ้าใบ โข่ สำหรับกลุ่มลูกค้าที่ใช้ผลิตภัณฑ์ยกหิ้วขนาดเล็ก
มิถุนายน	บริษัทฯ ได้รับความไว้วางใจและได้รับการแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่ายอย่างเป็นทางการแต่เพียงผู้เดียวในประเทศไทย ในการจำหน่ายสินค้าภายใต้ตราสินค้า Bridon ซึ่งเป็นผู้ผลิตลวดสลึงชั้นนำระดับโลกจากประเทศอังกฤษ ให้แก่บริษัท เซฟรอนประเทศไทยสำรวจและผลิต จำกัด

แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี / รายงานประจำปี 2564 (แบบ 56-1 One Report)

กันยายน	ลงทุนเครื่องอัดบล็อกขนาด 2,000 ตัน ซึ่งเป็นเครื่องอัดบล็อกที่มีเทคโนโลยีดีจับลวดสลิงขณะทำการอัดบล็อกเพื่อรองรับการใช้งานของลูกค้าในกลุ่มอุตสาหกรรมขนาดใหญ่
---------	--

ปี 2558

มิถุนายน	เริ่มใช้ระบบ Bar code/QR code ในการจัดการสินค้าคงเหลือของบริษัทฯ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดการ และควบคุมดูแล
สิงหาคม	เพิ่มทุนจดทะเบียนจำนวน 100,000,000 บาท จากทุนจดทะเบียนเดิม 42,900,000 บาท เป็น 142,900,000 บาท เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในการประกอบธุรกิจ แต่บริษัทฯ ยังชำระไม่เต็มจำนวนดังกล่าว
กันยายน	บริษัทฯ ปรับโครงสร้างกลุ่มบริษัท โดยซื้อหุ้นในบริษัท โปรพอยท์ โกลบอล คอนซัลแทนต์ จำกัด ในอัตราร้อยละ 99.99 จากนางละออ สิลประชากุล ซึ่งเป็นบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ส่งผลให้โปรพอยท์กลายเป็นบริษัทย่อยของบริษัทฯ

ปี 2559

มีนาคม	ลดทุนจดทะเบียนจำนวน จากทุนจดทะเบียนเดิม 142,900,000 บาท เป็น 121,465,000 บาท โดยการลดมูลค่าที่ตราไว้จากเดิมหุ้นละ 100.00 เป็นหุ้นละ 85.00 บาท เพื่อลดทุนจดทะเบียนส่วนที่ยังไม่ได้ชำระจากที่เพิ่มทุนไว้เมื่อ สิงหาคม 2558
--------	--

ปี 2560

มิถุนายน	<ul style="list-style-type: none"> - บริษัทฯ แปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด พร้อมทั้งเปลี่ยนชื่อบริษัทใหม่เป็นบริษัท ไทยมุย คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) - เปลี่ยนแปลงมูลค่าที่ตราไว้จากหุ้นละ 85.00 บาท เป็น 0.50 บาท - เพิ่มทุนจดทะเบียนจำนวน 48,535,000 บาท จากทุนจดทะเบียนเดิม 121,465,000 บาท เป็น 170,000,000 บาท โดยการออกหุ้นสามัญใหม่จำนวน 97,070,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้ หุ้นละ 0.50 บาท เพื่อเสนอขายให้แก่ประชาชน ในการจดทะเบียนบริษัทฯ เข้าสู่ตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ (mai)
----------	--

ปี 2561

เมษายน	บริษัทฯ ได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO 9001:2015 ซึ่งรับรองคุณภาพในด้านระบบบริหารคุณภาพผลิตภัณฑ์และบริการ
มิถุนายน	ลงทุนในเครื่องทดสอบแรงดึงขนาด 400 ตัน เพื่อรับรองการทดสอบแรงดึงสำหรับลวดสลิง สลิงผ้าใบ โซ่ สำหรับกลุ่มลูกค้าที่ใช้ผลิตภัณฑ์ยกหิ้วขนาดใหญ่

ปี 2562

เมษายน	เข้าลงทุนในธุรกิจรับจ้างปรับปรุงคุณภาพน้ำสำหรับฟาร์มกุ้งด้วยระบบการกรองอัลตราฟิลเตรชั่น (Ultrafiltration) และการกำจัดเชื้อด้วยระบบผลิตโอโซน (Ozone) ผ่านการซื้อหุ้นสามัญของ บริษัท เทรนด์เอเชียคอร์ปอเรชั่น จำกัด จำนวนทั้งหมด 175,000 หุ้น หรือเท่ากับร้อยละ 70 ของหุ้นทั้งหมด
--------	---

ปี 2563

มิถุนายน	บริษัทฯ ได้รับความไว้วางใจและได้รับการแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่ายอย่างเป็นทางการแต่เพียงผู้เดียวในประเทศไทย ในการจำหน่ายสินค้าภายใต้ตราสินค้า Brunton Shaw ซึ่งเป็นผู้ผลิตลวดสลิงชั้นนำระดับโลก จากประเทศอังกฤษ
----------	---

1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

บริษัท ไทยมุย คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ” หรือ “ไทยมุย”) ดำเนินธุรกิจจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ลวดสลิงและอุปกรณ์ยกหิ้วที่มีคุณภาพ รวมถึงให้บริการหลังการขายที่ครบวงจร โดยบริษัทฯ ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนการจัดจำหน่ายลวดสลิงและอุปกรณ์ยกหิ้วที่ผลิตโดยผู้ผลิตชั้นนำระดับโลก อาทิ Bridon, Usha, Kiswire และ Crosby เป็นต้น โดยผู้ผลิตจะมีการออกใบรับรองสินค้า (Mill Certificate) ซึ่งจะมีการระบุวัสดุที่ใช้ในการผลิต แรงดึงที่รับได้ ค่าความปลอดภัยหรือแรงดึงถึงจุดลวดสลิงขาด ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลางของลวดสลิง และรายละเอียดอื่น ๆ ของผลิตภัณฑ์นั้น ๆ นอกเหนือจากธุรกิจการจัดจำหน่ายลวดสลิงและอุปกรณ์ยกหิ้วแล้ว บริษัทฯ ยังมีบริการเปลี่ยนลวดสลิง และบริการทดสอบความสามารถในการรับแรงดึงให้กับลูกค้าที่ต้องการ (Load Test Certificate) นอกจากนี้ ยังมีบริการตรวจสอบครน ตรวจสอบลวดสลิง รวมถึงการให้บริการอีกหลากหลายประเภท ได้แก่ การให้คำแนะนำการใช้งาน ติดตั้ง อบรม ช่อมแซม อีกด้วย ซึ่งอยู่ภายใต้การดำเนินงานของบริษัทย่อย คือ บริษัท โปรพอยท์ โกลบอล คอนซัลแทนต์ จำกัด (“โปรพอยท์” หรือ “บริษัทย่อย”) เพื่อให้สามารถตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าได้ตรงตามที่ต้องการได้อย่างครบวงจร และสร้างความพึงพอใจสูงสุดให้แก่ลูกค้า ทำให้ที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้รับความไว้วางใจจากลูกค้าในเรื่องของคุณภาพสินค้าและบริการอย่างต่อเนื่องยาวนาน

1) ลักษณะผลิตภัณฑ์และบริการ

1.1) ผลิตภัณฑ์ลวดสลิง

ลวดสลิง หมายถึง เส้นลวดเหล็กกล้าหลายเส้นที่ดีเกลียวหรือพันรอบแกนชั้นเดียวหรือหลายชั้น ซึ่งจำนวนเส้นลวดของลวดดีเกลียวแต่ละเกลียวของเชือกลวดเหล็กกล้าจะแตกต่างกัน ขึ้นกับวัตถุประสงค์ของการใช้งาน การใช้งานของลวดสลิงนั้นส่วนใหญ่จะเกี่ยวข้องกับการยกและการรับน้ำหนัก รวมถึงคุณสมบัติที่มีความแข็งแรง ยืดหยุ่น โค้งตามลักษณะของเครื่องจักร และทนทานต่อการบีบอัดหรือเสียดสีรูปได้ดี ลวดสลิงมีหลายชนิด ซึ่งจะมีคุณสมบัติในการรับน้ำหนักต่างกันขึ้นอยู่กับขนาดและจำนวนของลวดเหล็กกล้าที่นำมาผลิตเป็นลวดสลิง รวมถึงลักษณะของแกนกลางทั้งแบบเหล็กและแบบไฟเบอร์ที่ออกแบบมาเพื่อใช้ในอุปกรณ์แต่ละประเภท เช่น รอก เครน และลิฟต์ เป็นต้น หรือใช้สำหรับงานขึงยัด เช่น เสาไฟ เสากระโดงเรือ และสะพาน เป็นต้น ทั้งนี้ ลักษณะของลวดสลิงสามารถแบ่งออกเป็น 2 ประเภทหลักคือ ลวดสลิงเกลียวชั้นเดียว และลวดสลิงเกลียวหลายชั้น

ประเภท	รูปตัวอย่าง	คำอธิบาย
ลวดสลิงชนิดเกลียวชั้นเดียว (Single Layer or Single Strand Wire Rope)		เป็นลวดสลิงที่เหมาะสมกับการใช้งานทั่วไป เช่น งานยก งานขึง และงานยึดโยงต่างๆ
ลวดสลิงชนิดเกลียวหลายชั้น (Rotation Resistant or Multi Strand Wire Rope)		ลวดสลิงที่มีหลายมัดเกลียวจะมีแรงต้านการหมุนและมีมัดลวดอย่างน้อย 2 ชั้นบิดเกลียวอยู่รอบใส่ โดยทิศทางของมัดลวดข้างนอกจะอยู่ตรงข้ามกับมัดลวดชั้นถัดไป เพื่อป้องกันการหมุนของลวดสลิง โดยลวดสลิงเกลียว 2 ชั้น มักจะเป็นชนิด Non Rotation และลวดสลิงที่มีเกลียว 3 ชั้น มักจะเรียกเป็น Low Rotation

ภาพตัวอย่างการใช้งานลวดสลิงสำหรับเครนเหนือศีรษะ (Overhead Crane)

เครนเหนือศีรษะเป็นเครื่องจักรที่ใช้สำหรับยกหิ้วสิ่งของ เคลื่อนย้ายวัสดุและผลิตภัณฑ์ที่มีน้ำหนักมาก สามารถเคลื่อนที่ได้ในหลายทิศทาง มีทั้งแบบคานเดี่ยวและคานคู่ขึ้นอยู่กับขนาดและความกว้างของเครน

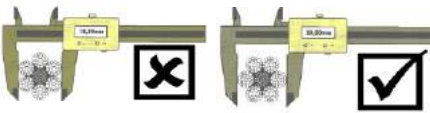
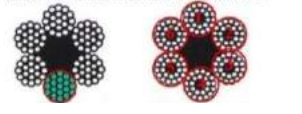


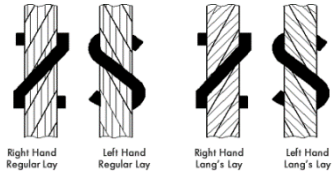
ภาพตัวอย่างการใช้งานลวดสลิงสำหรับทาวเวอร์เครน (Tower Crane)

ทาวเวอร์เครนเป็นเครื่องจักรที่ใช้ยกของในแนวดิ่งและเคลื่อนที่ไปตามแนวนอน ใช้ลวดสลิงเป็นตัวช่วยในการทำงาน สามารถยกหิ้วเคลื่อนย้ายวัสดุและผลิตภัณฑ์ขนาดใหญ่ขึ้นอยู่กับการออกแบบการใช้งาน และใช้ได้ในอุตสาหกรรมก่อสร้าง



องค์ประกอบในการพิจารณาลวดสลิงให้เหมาะสมกับการใช้งานจะต้องพิจารณาจากคุณสมบัติหลัก ดังนี้


คุณสมบัติ	คำอธิบายประกอบ
1. อุปกรณ์ที่ใช้	ลวดสลิงได้รับการผลิตให้มีความแข็งแรง และคุณภาพสำหรับการใช้งานเฉพาะที่ต่างกัน ดังนั้น ลูกค้าจึงระบุความต้องการในการใช้งานของลวดสลิงว่าจะนำไปใช้งานกับเครน หรืองานยก ซึ่งทั่วไป หากเป็นเครน ต้องมีการระบุประเภทการใช้งาน หรือชนิดของเครน เช่น ใช้งานกับเครนชนิดอยู่กับที่ เรือเครน หรือรถเครน เป็นต้น เพื่อให้สามารถเลือกลวดสลิงที่เหมาะสมสำหรับการใช้งานนั้น
2. ขนาดของลวดสลิง	ขนาดของลวดสลิงวัดจากขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง โดยวัดจากส่วนที่กว้างที่สุด ลูกค้าระบุขนาดที่ต้องการ เช่น ขนาด 16 มิลลิเมตร คือขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 16 มิลลิเมตร เป็นต้น 
3. โครงสร้างลวดสลิง	  <p>โครงสร้าง 6x19 โครงสร้าง 6x24</p> <p>โครงสร้างของลวดสลิงประกอบด้วย 3 ส่วน ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เส้นลวด (Wire) : ส่วนประกอบย่อยสุดของสลิง 2. ขดลวด (Strand) : เกิดจากการรวมตัวของเส้นลวดด้วยการตีเกลียว 3. แกนของสลิง (Core) : มีอยู่ด้วยกันสองชนิดคือ ชนิดไฟเบอร์ และชนิดที่เป็นเหล็ก <p>ลวดสลิงเกิดจากการรวมตัวของแกนสลิงและกลุ่มของเส้นลวดหลายๆกลุ่ม จำนวนเส้นลวดของลวดตีเกลียวในแต่ละเกลียวของลวดสลิงจะแตกต่างกัน ขึ้นกับวัตถุประสงค์ของการใช้งาน โดยโครงสร้างลวดสลิงจะระบุเป็นจำนวนเกลียวของลวดตีเกลียว และบอกถึงจำนวนเส้นลวดในลวดตีเกลียวแต่ละเกลียว เช่น 6x19 หมายถึง ลวดสลิงที่มีจำนวนลวดตีเกลียว 6 เกลียว และในแต่ละเกลียวจะประกอบด้วยเส้นลวดเล็กจำนวน 19 เส้น ดังภาพตัวอย่าง ซึ่งแบบนี้นิยมกันมากเพื่อการใช้งานทั่วไป ได้แก่ โครงสร้าง 6x19 โครงสร้าง 6x24 และโครงสร้าง 6x36 เป็นต้น</p> <p>ทั้งนี้แบบโครงสร้างของลวดสลิงทั้ง 3 แบบนั้น จะแตกต่างกันที่ความยืดหยุ่นในการใช้งาน โดยโครงสร้างทั้งสามแบบจะยังคงมีเส้นผ่านศูนย์กลางของลวดสลิงเท่ากัน ซึ่งหากมีจำนวนเส้นลวดมาก เส้นลวดจะมีขนาดเล็กกว่า และมีความยืดหยุ่นในการใช้งานที่สูงกว่าจำนวนเส้นลวดน้อย</p>
4. แกนลวดสลิง	สำหรับแกนหรือไส้ของลวดสลิง จะทำหน้าที่รักษารูปทรงของลวดสลิงให้กลม รองรับเกลียวชั้นนอก โดยช่วยรับแรง 15% สำหรับสลิงเกลียวชั้นเดียว และ 50% สำหรับสลิงเกลียวหลายชั้น และรักษาให้ลวดตีเกลียวอยู่ในตำแหน่งที่เหมาะสมในระหว่างการใช้งาน ซึ่งส่วนใหญ่แกนที่เลือกใช้จะมีอยู่ด้วยกัน 2 แบบ คือ แกนหรือไส้แบบเหล็ก (Steel Core) : ลวดสลิงไส้เหล็กมีทั้งแบบเป็นเส้นลวดเดี่ยว (Wire Strand Core : WSC) และเป็นขดลวดถักเป็นเกลียว (Independent Wire Rope Core : IWRC) ซึ่งลวดสลิงไส้เหล็กมีความแข็งแรงสามารถรับการยืด การโค้งงอ และทนทานต่อการบีบอัดหรือเสียรูปได้ดี
5. เกรดลวดสลิง	เกรดแรงดึงของลวดสลิง (Rope Grade : R _p) มีไว้เพื่อให้ทราบถึงแรงดึงของลวดสลิง และน้ำหนักที่ลวดสลิงสามารถนำไปใช้ยกได้อย่างปลอดภัย ซึ่งแบบที่เป็นที่นิยม ได้แก่
6. ผิวลวดสลิง	ผิวเส้นลวดของลวดสลิงยังสามารถแบ่งได้ 2 ชนิด ได้แก่



คุณสมบัติ	คำอธิบายประกอบ
	<p>- ผิวเคลือบสังกะสี (Galvanized or Zinc Coated Finish)</p> <p>ทั้งนี้ ลวดสลิงที่ทำการเคลือบสังกะสีจะเพิ่มคุณสมบัติต้านทานการกัดกร่อนในสภาพใช้งานให้ดีขึ้น</p>
7. การเรียงตัวของลวดในเกลียว (Lay type)	<p>ทิศทางการเรียงตัวของลวดสลิงสามารถแบ่งชนิดของลวดสลิงได้ 2 ชนิด ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ลวดวางตัวในแนวขวางกับทิศทางการตีเกลียว (Ordinary or Regular Lay Rope) : ทิศทางของลวดในแต่ละเกลียวและทิศของมัดเกลียวในลวดสลิงตรงกันข้ามกัน ซึ่งการวางเส้นลวดแบบตรงข้ามกับการตีเกลียวของกลุ่มเส้นลวดนี้ เป็นที่นิยมกันมากที่สุดเพื่อการใช้งานทั่วไป โดยจะมีลักษณะของเส้นลวดตีขนานไปตามความยาวของลวดสลิง 2. ลวดวางในแนวเดียวกับทิศทางการตีเกลียว (Lang Lay Rope) : ทิศทางของลวดในเกลียว และทิศของเกลียวนั้นมีการบิดเกลียวในทิศทางเดียวกัน โดยจะมีลักษณะของเส้นลวดตีขนานไปตามเกลียวสลิง
8. ทิศทางเกลียว (Lay Direction)	<p>ทิศทางของเกลียวของลวดสลิงแบ่งออกเป็น 2 ชนิด ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> - ลวดสลิงเกลียวซ้าย (Left-hand Lay) - ลวดสลิงเกลียวขวา (Right-hand Lay) <p>การใช้งานลวดสลิงเกลียวซ้ายหรือเกลียวขวานั้น ขึ้นอยู่กับการออกแบบของเครื่องที่ใช้ งาน ว่าเครื่องดังกล่าวระบุให้ใช้งานลวดสลิงเกลียวซ้ายหรือเกลียวขวา ซึ่งหากมีการใช้งานผิดประเภท อาจทำให้ลวดสลิงคลายตัวและหลุดออกจากแกนของสลิง</p> 
9. แรงดึงขาดที่ต้องการ (Minimum Break Force)	<p>แรงดึงของลวดสลิงจะแปรผันตรงกับขนาดและเกรดของลวดสลิง คือยิ่งเส้นผ่านศูนย์กลางมีขนาดใหญ่ขึ้น หรือเกรดของลวดสลิงสูงขึ้น ลวดสลิงนั้นจะสามารถรับน้ำหนักได้มากขึ้น และมีแรงดึงขาด (Minimum Breaking Force) ที่มากขึ้นตามไปด้วย</p>
10. การย่ำหัว (Termination)	<p>การย่ำหัวลวดสลิงมีให้เลือกทั้งหมด 5 แบบ เพื่อให้เหมาะสมกับวัตถุประสงค์การใช้งานของลูกค้า ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> - แบบอัดบล็อก (Mechanically Spliced) - แบบถักหัว (Hand Spliced) - แบบหล่อหัว (Zinc Spelter Socket) - แบบใช้กริปจับ (Wire Rope Clips or Bulldog Grips) - แบบติดซ็อกเก็ตเพื่อใช้งานกับเครน (Wedge Socket) <p>ซึ่งแบบที่นิยมคือ แบบอัดบล็อกและแบบหล่อหัว เนื่องจากมีประสิทธิภาพในการรับน้ำหนักสูง</p>
11. ความยาวที่ต้องการ	<p>ลูกค้าระบุความยาวที่ต้องการมาในใบสั่งซื้อ และบริษัทฯ จะทำการตัดจำหน่ายตามความยาว หากมีการย่ำหัวจะมีการเผื่อความยาวตอนจากที่ลูกค้าระบุมาด้วยเพื่อให้ได้ความยาวที่พอดีกับที่ลูกค้าต้องการหลังทำการย่ำหัวแล้ว</p>

บริษัทฯ จัดจำหน่ายลวดสลิงตามความยาวและลวดสลิงพร้อมหัวปลายด้าน รายละเอียดดังนี้

จำหน่ายตามความยาว : บริษัทฯ จัดจำหน่ายลวดสลิงตามความยาวที่ลูกค้าต้องการ ซึ่งก่อนทำการตัดลวดสลิงทุกครั้ง จะทำการมัดลวดสลิงทั้งสองจุด โดยให้ปลายของลวดที่มีทิศทางจากกันเท่าๆกับระยะขนาดของเส้นผ่านศูนย์กลางของลวดสลิง จากนั้นจึงทำการตัดลวดสลิงที่ตำแหน่งกึ่งกลางระหว่างที่มีลวดสลิงทั้งสองด้าน และเก็บมุมคมที่เกิดจากการตัดให้เรียบร้อย

จำหน่ายตามความยาวพร้อมหัวด้านปลาย : บริษัทฯ จัดจำหน่ายลวดสลิงตามความยาวที่ลูกค้าต้องการพร้อมประกอบหัวด้านปลาย หรือประกอบเข้ากับอุปกรณ์ยกหัวเพื่อสำหรับการพร้อมใช้งานทันที ซึ่งการใช้ร่วมกับอุปกรณ์ยกหัวจะช่วยรักษารูปร่างของหัวไม่ให้แตกเกลียวหรือบิดงอระหว่างการใช้งาน ป้องกันสายลวดสลิงเสียหายจากแรงกดภายในหัว และช่วยลดการเสียดสีหรือสึกหรอของลวดสลิงที่เกิดขึ้นขณะใช้ร่วมกับเครื่องจักรหรืออุปกรณ์ รายละเอียดดังนี้

ชนิด	วิธีการประกอบ
การอัดบล็อก	 <p>การอัดบล็อกทำเพื่อจะต่อลวดสลิง 2 เส้นเข้าด้วยกัน โดยมีเครื่องอัดไฮดรอลิคสำหรับใช้เพื่ออัดและเปลี่ยนรูปของตัวบล็อกเพื่อเชื่อมต่อย่างถาวร บล็อกสำหรับอัดมีหลายแบบ อาทิเช่น บล็อกอลูมิเนียม (Mechanical Splice), บล็อก</p>

ชนิด	วิธีการประกอบ
เหล็ก (Flemish Eye), ซ็อกเก็ตแบบยั่วหัว (Swage Socket) เป็นต้น ซึ่งการยั่วหัวชนิดนี้เหมาะสำหรับลวดสลิงที่นำไปใช้กับสลิงยก	
การหล่อหัวอุปกรณ์จับยึด	 <p>การหล่อหัวลวดสลิงจะเป็นการประกอบแบบใช้แรงขึ้นเชื่อมส่วนหัวที่เป็นซ็อกเก็ตเข้าด้วยกันกับลวดสลิง โดยจะทำการคลี่เกลียวเส้นลวดสลิงให้คลายออกเป็นอิสระต่อกันในแต่ละแกนให้ปลายบานออกคล้ายๆ ฝักบัว แล้วนำมาล้างให้สะอาดก่อนทำการเชื่อมเรซินเข้าหัวกับตัวซ็อกเก็ต ซึ่งการทำหัวสลิงชนิดนี้เหมาะสำหรับลวดสลิงที่นำไปใช้กับสลิงเครน</p>
การประกอบอุปกรณ์จับยึด	 <p>โดยทั่วไปการเข้าหัวลวดสลิงนั้นจะใช้จำนวนตามมาตรฐานกำหนด ตามขนาดลวดสลิง สำหรับยึดปลายของห่วงเข้ากับเส้นลวดสลิง ตัวกริปจับนั้นประกอบไปด้วยโบลต์รูปตัวยู (U Bolt) ตัวรองทำจากเหล็กหล่อและน็อต 2 ตัว ลวดสลิงสองเส้นจะวางรัดอยู่ในตัวโบลต์ และมีตัวรองสองรูรองรับตัวลวดสลิงโดยร้อยเข้ากับโบลต์ จากนั้นน็อตจะยึดลวดสลิงเข้าด้วยกัน เวลาติดตั้งกริปจับ ตัวรองของกริปจับจะอยู่บนลวดสลิงเส้นที่รับน้ำหนัก หรือด้านที่ใช้งาน ซึ่งการยั่วหัวแบบนี้เหมาะกับลวดสลิงที่จะนำไปใช้ในงานขึ้น</p>



ภาพตัวอย่างเครื่องอัดบล็อกขนาด 2,000 ตัน

สำหรับสินค้าลวดสลิงนั้น บริษัทฯ เป็นตัวแทนการจัดจำหน่ายภายใต้ตราสินค้าหลัก ๆ โดยมีรายละเอียดดังนี้

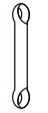
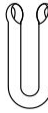
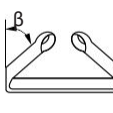

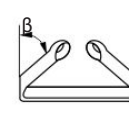
ชื่อผู้ผลิต	ตราสินค้า	สินค้าที่จัดจำหน่าย
Bridon International Ltd		Bridon International Ltd เป็นบริษัทผู้ผลิตชั้นนำจากประเทศอังกฤษ โดยบริษัทฯ ได้รับแต่งตั้งจาก Bridon Singapore (Pte) Ltd ให้เป็นตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์ลวดสลิง และน้ำมันหล่อลื่นสำหรับลวดสลิง (Lubricant)
Usha Siam Steel Industries PCL		Usha Siam Steel Industries PCL เป็นโรงงานผลิตลวดสลิงในไทย โดยมีบริษัทแม่เป็นบริษัทผู้ผลิตชั้นนำจากประเทศอินเดีย โดยทางบริษัทฯ จัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ลวดสลิงภายใต้แบรนด์สินค้าดังกล่าว
Kiswire Sdn Bhd.		Kiswire Sdn Bhd. เป็นบริษัทผู้ผลิตชั้นนำจากประเทศเกาหลีใต้ โดยบริษัทฯ ได้รับแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์ลวดสลิง
Casar Drahtseilwerk Saar GmbH		Casar Drahtseilwerk Saar GmbH เป็นบริษัทผู้ผลิตชั้นนำจากประเทศเยอรมัน โดยบริษัทฯ ได้รับแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์ลวดสลิง
Teufelberger Seil Ges.M.B.H.		Teufelberger Seil Ges.M.B.H. เป็นบริษัทผู้ผลิตชั้นนำ จากประเทศออสเตรีย โดยบริษัทฯ ได้รับแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์ภายใต้แบรนด์ดังกล่าว
Brunton Shaw UK		เป็นบริษัทผู้ผลิตชั้นนำ จากประเทศอังกฤษ โดยบริษัทฯ ได้รับแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์ภายใต้แบรนด์ดังกล่าว

1.2) สลิงเส้นใยสังเคราะห์ถักหรือสลิงผ้าใบ (Webbing Sling)

สลิงเส้นใยสังเคราะห์ถักหรือสลิงอ่อน ทำจากโพลีเอสเตอร์ ซึ่งเป็นใยสังเคราะห์ชนิดหนึ่ง สามารถแบ่งออกเป็นสองประเภทใหญ่ๆ คือสลิงแบบแบน (Flat Webbing Sling) กับสลิงแบบกลม (Round Sling) ลักษณะการใช้งานของสลิงผ้าใบจะใช้ยกหัว โดยทั่วไปจะใช้ในหลายอุตสาหกรรมที่ต้องมีการยกหัว เช่น การยกหัว เคลื่อนย้ายวัสดุในโรงงานอุตสาหกรรม อุตสาหกรรมก่อสร้าง โดยที่สลิงผ้าใบยังสามารถใช้งาน

แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี / รายงานประจำปี 2564 (แบบ 56-1 One Report)

กับสถานะแวดล้อมที่ต้องการความคงทนต่อสารเคมีประเภทกรดอ่อน รา น้ำมัน จารบี และน้ำทะเล นอกจากนี้ สลึงผ้าใบยังไม่เป็นสื่อไฟฟ้าและสามารถทนความร้อนได้ถึง 100 องศาเซลเซียส และยังเหมาะกับการยกหิ้วที่ป้องกันการขีดข่วนอีกด้วย สลึงผ้าใบสามารถจำแนกได้ตามสีซึ่งเป็นค่ามาตรฐานของขนาดและการรับน้ำหนัก รายละเอียดดังนี้

สีสลึงผ้าใบ	ขนาด (มิลลิเมตร)	น้ำหนักที่รับได้สำหรับการใช้งาน (กิโลกรัม)				
		Straight Lift (100%)	β 0°-7° (200%)	β 7°-45° (140%)	Choked Lift (80%)	β 45°-60° (100%)
						
ม่วง	25	1,000	2,000	1,400	800	1,000
เขียว	50	2,000	4,000	2,800	1,600	2,000
เหลือง	75	3,000	6,000	4,200	2,400	3,000
เทา	100	4,000	8,000	5,600	3,200	4,000
แดง	125	5,000	10,000	7,000	4,000	5,000
น้ำตาล	150	6,000	12,000	8,400	4,800	6,000
น้ำเงิน	200	8,000	16,000	11,200	6,400	8,000
ส้ม	250	10,000	20,000	14,000	8,000	10,000

หมายเหตุ

- 1) สีของสลึงผ้าใบจะบอกถึงขนาดความกว้างของสลึงผ้าใบ ซึ่งหากมีความกว้างมากขึ้น จะสามารถรับแรงได้มากขึ้นเช่นกัน
- 2) β คือระยะของการทำมุมระหว่างสลึงผ้าใบและแนวตั้ง
- 3) ตัวเลขร้อยละในวงเล็บคือความสามารถในการรับแรงที่อาจจะสามารถรับแรงได้มากขึ้นหรือน้อยลงขึ้นอยู่กับรูปแบบการใช้งาน เช่น สลึงผ้าใบ สีเดียวกัน แต่รูปแบบการใช้งาน Straight Lift สามารถรับแรงได้ 100% ในขณะที่ Choked Lift สามารถรับแรงได้ 80% ซึ่งหากเปรียบเทียบกัน จะเห็นว่า Choked Lift รับแรงได้น้อยกว่า ในกรณีที่สีของสลึงผ้าใบเป็นสีเดียวกัน



ตัวอย่างสลึงผ้าใบ (Webbing sling)



ภาพตัวอย่างการใช้งานสลึงผ้าใบ

สำหรับสินค้าสลึงผ้าใบนั้น บริษัทฯ เป็นตัวแทนการจัดจำหน่ายภายใต้ตราสินค้าหลักๆ รายละเอียดดังนี้

ชื่อผู้ผลิต	ตราสินค้า	สินค้าที่จัดจำหน่าย
Juli Sling CO.,Ltd.		Juli Sling CO.,Ltd. เป็นบริษัทผู้ผลิตจากสาธารณรัฐประชาชนจีน โดยบริษัทฯ นำสลึงผ้าใบมาจัดจำหน่าย

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีการจำหน่ายสินค้าผ้าใบสลึง ภายใต้ตราสินค้าของบริษัทฯ เอง ดังนี้

ชื่อผู้ผลิต	ตราสินค้า	สินค้าที่จัดจำหน่าย
บริษัท ไทยมุย คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)		S-NEX เป็นตราสินค้าของบริษัทฯ สำหรับสลึงผ้าใบที่บริษัทฯ เย็บขึ้นเองตามความต้องการของลูกค้า

1.3) โซ่ (Chain)

โซ่ เป็นอุปกรณ์ยกหิ้วชนิดหนึ่ง เกิดจากการนำโลหะมาทำการขึ้นรูปเป็นห่วง และนำห่วงหลายๆ ห่วงมาร้อยกันเป็นเส้นยาว ซึ่งโลหะที่ใช้ในการขึ้นรูปดังกล่าวนี้สามารถทำได้จากวัสดุหลากหลายประเภท เช่น เหล็ก หรือ สแตนเลส การใช้งานโซ่สามารถใช้งานได้ 2 แบบ คือ 1. การใช้งานโซ่ในงานยกหิ้ว และ 2. การใช้งานโซ่ในการมัดวัสดุที่ต้องการจะยกหิ้ว หรือการเคลื่อนย้ายใดๆ ซึ่งในการใช้งานอาจประกอบเป็นโซ่แบบ 1 ขา 2 ขา 3 ขา หรือ 4 ขา



ตัวอย่างโซ่ (Chain) แสดงภาพการร้อย ห่วงโซ่
หลายห่วงประกอบกันจนเป็นโซ่เส้นยาว



ตัวอย่างโซ่ (Chain) แสดงภาพการใช้งานโซ่ 4 ขา ที่มีการประกอบเข้าชุด
กับ Master Link (ปลายด้านบน) และตะขอ (ปลายด้านล่าง) พร้อมใช้งาน










สำหรับผลิตภัณฑ์โซ่ นั้น บริษัทฯ เป็นตัวแทนการจัดจำหน่ายภายใต้ตราสินค้าหลัก ๆ รายละเอียดดังนี้

ชื่อผู้ผลิต	ตราสินค้า	สินค้าที่จัดจำหน่าย
The Crosby Group		The Crosby Group เป็นบริษัทผู้ผลิตชั้นนำจากประเทศสหรัฐอเมริกา โดยบริษัทฯ ได้รับแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์ประเภทโซ่
Kondotec Inc.		Kondotec Inc. เป็นบริษัทผู้ผลิตชั้นนำจากประเทศญี่ปุ่น โดยบริษัทฯ จัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ประเภทโซ่ภายใต้แบรนด์สินค้าดังกล่าว

1.4) อุปกรณ์ยกหิ้ว

อุปกรณ์ยกหิ้วเป็นอุปกรณ์ที่ใช้ยึดอยู่ที่ปลายลวดสลิง เพื่อใช้ประกอบเข้าชุดกับลวดสลิงใช้สำหรับยึดเหนี่ยววัสดุที่ต้องการจะยกหิ้วหรือเคลื่อนย้าย โดยอุปกรณ์ยึดจับมีหลากหลายรูปแบบตามรายละเอียด ดังนี้

ชนิด	การใช้งาน
ห่วงหิ้วใจ (Thimble)	ใช้สำหรับใส่ห่วงด้านปลายลวดสลิง เพื่อป้องกันลวดสลิงไม่ให้ยึดจับกับอุปกรณ์ยกหิ้วโดยตรง  
กริปจับลวดสลิง (Wire Rope Clamps/Clips)	ใช้สำหรับยึดปลายของห่วงเข้ากับเส้นลวดสลิง กริปจับลวดสลิงมี 2 ประเภท ได้แก่ กริปที่มีอานม้าตัวเดียว (Single Saddle) และ กริปที่มีอานม้าสองตัว (Double Saddle)   กริปที่มีอานม้าตัวเดียว กริปที่มีอานม้าสองตัว
สเก็น (Shackles)	ห่วงสเก็น ใช้เพื่อประกอบชิ้นงานเข้ากับลวดสลิงในลักษณะงานเคลื่อนย้าย สามารถแบ่งตามการใช้งานได้ 2 รูปแบบดังนี้ สเก็นแบบตัว D (Dee Shackle): นิยมใช้กับงานโซ่หรือพื้นที่ใช้งานจำกัด  สเก็นโอเมก้า (Bow Shackle): สามารถใช้งานได้หลากหลายทั้งลวดสลิง สลิงผ้าใบ และโซ่สลิง

ชนิด	การใช้งาน
	
	<p>สลักเกลียว (Screw Pin Shackle): สลักเกลียวมีหัวเป็นทางปลา สามารถล็อกและคลายออกได้โดยไม่ต้องใช้เครื่องมือ</p> 
	<p>สลักโบลท์ (Bolt Pin Shackle): สลักแบบโบลท์ล็อกด้วยน็อตหกเหลี่ยม และล็อกสลักล่างที่ปลายโบลท์เพื่อกันน็อตคลาย</p> 
	<p>สลักหัวกลม (Round Pin Shackle): สลักหัวกลมล็อกด้วย Cotter pin</p> 
รอกโซ่มือสาว (Chain Block)	<p>เป็นอุปกรณ์ รอกมือ ชักรอก ไม่มีชิ้นส่วนที่เป็นอิเล็กทรอนิกส์ การติดตั้งรอกโซ่ทำได้ง่าย การติดตั้งรอกชนิดอื่นๆ จึงเหมาะสำหรับงานยกแบบครั้งคราว หรือในงานที่ไม่มีไฟฟ้าให้ใช้</p> 
รอกโยกโซ่ หรือ รอกก้ามมะลอ (Level Block or Level Hoist)	<p>จะมีลักษณะใช้งานเหมือนรอกโซ่มือสาว ต่างกันจากการที่ใช้รอกชักมือ มาเป็นมีด้ามโยกแทน</p> 
รอกไฟฟ้า (Electric Chain Hoist)	<p>รอกไฟฟ้า แบ่งได้เป็น 2 ประเภท คือ รอกโซ่ไฟฟ้าและรอกสลิงไฟฟ้า โดยลักษณะการใช้งานของทั้งรอกโซ่ไฟฟ้าและรอกสลิงไฟฟ้า แบ่งได้ 3 ลักษณะเหมือนกัน คือ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ลักษณะการใช้งาน 2 ทิศทาง : มีการยกขึ้นและยกลงโดย การนำรอกไปติดตั้ง ณ จุดใดจุดหนึ่งเป็นการถาวรไม่สามารถเคลื่อนย้าย ไปจุดอื่นได้ ยกตัวอย่างเช่น ไปใช้เป็นลิฟต์ขนของขึ้นอาคารแต่ละชั้นหรือ ยกชิ้นงานขึ้นหรือลงในตำแหน่งที่ต้องการ - ลักษณะการใช้งาน 4 ทิศทาง : มีการยกขึ้นและยกลงโดยการ นำรอกไปติดตั้งไว้กับรางไอบีมเพื่อให้มีการเลื่อนไปทางซ้ายและขวาได้โดย ให้เหล็กไอบีมยึดติดกับโครงสร้างของอาคาร ยกตัวอย่างเช่น การยกวัสดุ ขึ้น-ลงในแนวดิ่งแล้วจะนำไปเก็บในแนวซ้ายหรือขวา - ลักษณะการใช้งาน 6 ทิศทาง : มีการยกขึ้น-ลง เลื่อนซ้าย- ขวา และเดินหน้า-ถอยหลัง โดยการนำรอกยกและหัววิ่งไฟฟ้านำเข้าไปติด ตั้งกับชุดขับเคลื่อน 
มาสเตอร์ลิงค์ (Masterlink)	<p>เป็นห่วงที่ใช้รวมลวดสลิงหรือผลิตภัณฑ์ยกหัวอื่น ๆ รวมกัน เช่น กรณีที่ต้องการใช้ลวดสลิงหลายขา เป็นต้น</p>  

แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี / รายงานประจำปี 2564 (แบบ 56-1 One Report)

สำหรับผู้ประกอบการที่ขึ้นบัญชี บริษัทฯ เป็นตัวแทนการจัดจำหน่ายภายใต้ตราสินค้าหลัก ๆ รายละเอียดดังนี้

ชื่อผู้ผลิต	ตราสินค้า	สินค้าที่จัดจำหน่าย
The Crosby Group		The Crosby Group เป็นบริษัทผู้ผลิตชั้นนำจากประเทศสหรัฐอเมริกา โดยบริษัทฯ ได้รับแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์ประเภทอุปกรณ์ยกหิ้วต่าง ๆ
Kondotec Inc.		Kondotec Inc. เป็นบริษัทผู้ผลิตชั้นนำจากประเทศญี่ปุ่น โดยบริษัทฯ จัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ประเภทอุปกรณ์ยกหิ้วต่าง ๆ ภายใต้แบรนด์สินค้าดังกล่าว
Yale Industrial Products Asia (Thailand) and Columbus McKinnon Corporation		Yale Industrial Products Asia (Thailand) และ Columbus McKinnon Corporation เป็นบริษัทผู้ผลิตชั้นนำจากประเทศเยอรมันและสหรัฐอเมริกา ตามลำดับ โดยบริษัทฯ จัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์รอก ภายใต้แบรนด์สินค้า Yale ซึ่งเป็นแบรนด์ของผู้ผลิตจากประเทศเยอรมัน
OzBlok, Titan Lifting		Titan Lifting เป็นบริษัทผู้ผลิตชั้นนำจากประเทศออสเตรเลีย ซึ่งเป็นบริษัทในเครือของ Allan Marketing Group Pty Ltd โดยบริษัทฯ ได้รับแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์รอก กริปจับ และอุปกรณ์ยกหิ้วต่าง ๆ ภายใต้แบรนด์ OzBlok, Titan & Global Lifting
FRAM Kjættingsfabriken AS		FRAM Kjættingsfabriken AS เป็นบริษัทผู้ผลิตชั้นนำจากประเทศนอร์เวย์ โดยบริษัทฯ ได้รับแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์ข้อต่อโซ่ (Master Link) ตะขอ (Hook) และอุปกรณ์ยกหิ้วต่าง ๆ

1.5) สินค้าอื่น ๆ

บริษัทฯ ได้มองหาโอกาสในการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์อื่น เพื่อให้ตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าได้อย่างครบถ้วน โดยมีการจัดจำหน่ายสินค้าอื่น ๆ นอกเหนือจากผลิตภัณฑ์ลวดสลิงและอุปกรณ์ยกหิ้ว อาทิ ท่อ HDPE (High-Density Polyethylene) ซึ่งเป็นท่อที่มีความยืดหยุ่นสูง สามารถบิดงอได้ตามรูปทรง และเหมาะกับการใช้งานในอุตสาหกรรมขนาดใหญ่ โดยกลุ่มลูกค้าเป้าหมายของบริษัทฯ คือ กลุ่มลูกค้าที่ต้องการใช้ท่อประปาในโครงการขนาดใหญ่



ภาพตัวอย่างการท่อ HDPE (ซ้าย) และตัวอย่างการใช้งานจริง (ขวา)

นอกจากการจัดจำหน่ายท่อ HDPE แล้ว บริษัทฯ ยังมีการจำหน่ายสินค้าอื่น เช่น มอเตอร์ไฟฟ้า ตะขอ และหลอดไฟ เป็นต้น อีกทั้งบริษัทฯ ยังได้เข้าลงทุนในธุรกิจปรับปรุงคุณภาพน้ำด้วยระบบการกรองอัลตราฟิลเตรชัน (Ultrafiltration) และการกำจัดเชื้อด้วยระบบผลิตโอโซน (Ozone) ผลิตน้ำกรองจำหน่ายให้กับลูกค้ารายใหญ่แห่งหนึ่ง เพื่อขยายธุรกิจของบริษัทฯ



2) การให้บริการ

นอกจากบริษัทฯ จะเป็นผู้จัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ลวดสลิงและอุปกรณ์ยกหิ้วแล้ว บริษัทฯ ยังดำเนินธุรกิจการให้บริการ ซึ่งเป็นลักษณะการประกอบธุรกิจที่สนับสนุนการดำเนินงานหลัก และเป็นกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจของไทยมูยซึ่งอยู่ภายใต้การดำเนินงานโดยบริษัทย่อยคือ บริษัท โปรพอยท์ โกลบอล คอนซัลแทนต์ จำกัด (“โปรพอยท์”) ซึ่งจะให้บริการตรวจสอบสภาพความพร้อมการใช้งานของเครน, ลวดสลิงและอุปกรณ์ยกหิ้ว มีการบริการให้คำแนะนำโดยทีมงานวิศวกรที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญคอยให้คำแนะนำการใช้งานลวดสลิงให้

เหมาะสมกับลักษณะการใช้งาน เกรน บริการซ่อมแซม บริการอบรมให้ความรู้ในการดำเนินงานให้มีมาตรฐานความปลอดภัย ทั้งนี้กลุ่มลูกค้าของโปรพอยท์มีทั้งที่เป็นกลุ่มลูกค้าของไทยมูยและกลุ่มลูกค้าภายนอก และระบบการกรองอัลตราฟิลเตรชัน (Ultrafiltration) และการกำจัดเชื้อด้วยระบบผลิตโอโซน (Ozone)

2.1) การให้บริการตรวจสอบความสามารถในการรับแรงดึงลวดสลิงและบริการเปลี่ยนลวดสลิง

บริษัทฯ มีบริการทดสอบความสามารถในการรับแรงดึง ของลวดสลิงและอุปกรณ์ยึดจับอีกด้วย โดยจะใช้การทดสอบด้วยวิธีการทดสอบแรงดึง (Tension Test) หรือเรียกว่า การทดสอบเสมือนการใช้งานจริง (Proof Load Test) เพื่อให้มั่นใจว่าสลิงที่ประกอบเข้าด้วยกันนั้น เมื่อนำไปใช้งานแล้วปลอดภัยไม่ขาดหรือหลุดออกจากข้อต่อต่างๆ ซึ่งผลิตภัณฑ์ลวดสลิงและอุปกรณ์ยกหิ้วเหล่านี้จะต้องได้รับการตรวจสอบโหลตเทสอย่างน้อยปีละ 1 ครั้งตามกฎกระทรวง เรื่องการกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับเครื่องจักร บันจัน และหม้อน้ำ ปัจจุบันบริษัทฯ มีเครื่องทดสอบคุณภาพไว้บริการลูกค้าทั้งหมด 2 เครื่องที่ประจำอยู่ที่โกดังปันทอง โดยมีขนาด 50 และ 150 ตัน และมีพนักงานทดสอบที่มีความเชี่ยวชาญเป็นผู้ทำการทดสอบ เมื่อการทดสอบเสร็จสิ้นทางบริษัทฯ จะทำการออกเอกสารรับรอง (Load Test Certificate) ให้แก่ลูกค้า ซึ่งสามารถออกจากบริษัทฯ หรือลูกค้าสามารถส่งบุคคลภายนอกเข้าร่วมการทดสอบความสามารถในการรับแรงดึงได้ขึ้นอยู่กับความต้องการของลูกค้า



เครื่องทดสอบแรงดึง 50 ตัน



เครื่องทดสอบแรงดึง 150 ตัน



เครื่องทดสอบแรงดึง 400 ตัน

นอกจากนี้บริษัทฯ ยังมีบริการเปลี่ยนลวดสลิงในกรณีที่ลวดสลิงเกิดความเสียหายไม่สามารถใช้งานต่อได้ตามที่มาตรฐานกำหนดหรือในกรณีที่ลวดสลิงหมดอายุการใช้งานอีกด้วย

2.2) การให้บริการตรวจสอบเครนและลวดสลิงด้วยสายตา

การให้บริการตรวจสอบเครนของโปรพอยท์ นั้นเป็นการดำเนินการตรวจสอบและทดสอบเครนโดยทีมงานวิศวกรที่มีความรู้ความสามารถ มีความเชี่ยวชาญ ซึ่งมีใบประกอบวิชาชีพจากสภาวิศวกร โดยเป็นการตรวจสอบและทดสอบเครน เช่น โครงสร้างเสาและแขนรับน้ำหนัก คานรับน้ำหนัก น็อตและหมุดยึด การหล่อลื่น ตรวจสอบลวดสลิง โซ่ และอุปกรณ์ยกหิ้วเช่น การสึกกร่อนภายนอก การเกิดสนิม ตรวจสอบสภาพการทำงานของเครน เช่น แนวนยก แนวนวางสัณฐานยาว ตรวจสอบระบบไฟฟ้า การขับเคลื่อนและการควบคุม เช่น กล้องคุมไฟฟ้า รางจ่ายไฟ ชุดสายจ่ายไฟ สภาพเพลาลูกเบี้ยว สภาพลูกปืน ตรวจสอบชุดอุปกรณ์ความปลอดภัย เช่น อุปกรณ์กันกระแทก ไฟเตือน เสียงเตือนขณะเครนทำงาน ป้ายเตือน เป็นต้น ซึ่งการทดสอบเครนนั้นต้องทำอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ตามกฎกระทรวง เรื่องกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับเครื่องจักร บันจัน และหม้อน้ำ อย่างไรก็ตาม การทดสอบดังกล่าวยังต้องเป็นไปตามประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการทดสอบส่วนประกอบและอุปกรณ์ของบันจัน

ทั้งนี้ จากข้อกำหนดของกฎกระทรวงและประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานดังกล่าว ทำให้ผู้ประกอบการต้องมีการทดสอบเครนและลวดสลิงตามระยะเวลาแล้วแต่ประเภทการใช้งานนั้น โปรพอยท์จึงได้เล็งเห็นโอกาสในการดำเนินธุรกิจตรวจสอบเครนและลวดสลิง ซึ่งตามมาตรฐานที่กำหนดแล้วนั้นสามารถตรวจสอบได้ด้วยตาเปล่า รวมทั้งออกใบรับรอง ปจ.1 ซึ่งเป็นรายงานการตรวจสอบและทดสอบเครนประเภทอยู่กับที่และ ปจ. 2 ซึ่งเป็นรายงานการตรวจสอบและทดสอบเครนประเภทเคลื่อนที่

2.3) การให้บริการตรวจสอบแบบใช้เครื่องมือแต่ไม่ทำลายชิ้นตัวอย่าง

นอกจากการตรวจสอบด้วยสายตาแล้ว โปรพอยท์ยังมีการบริการตรวจสอบสภาพความพร้อมการใช้งานเครนแบบไม่ทำลาย (Non Destructive Testing หรือ NDT) ซึ่งการตรวจสอบด้วยเครื่องมือแบบไม่ทำลายนั้น เป็นการทดสอบหาสภาพวัสดุ ตรวจสอบสภาพความเสียหาย โดยที่ไม่ต้องทำลายวัสดุตัวอย่างที่ทำการทดสอบ สามารถตรวจสอบสภาพการสึกหรอภายใน ลวดหักใน การกัดกร่อน และการล้าของลวดสลิง ซึ่งมีความแม่นยำสูงกว่าสายตา ทั้งนี้การทดสอบนี้มักจะมีค่าใช้จ่ายที่สูงกว่าการตรวจสอบด้วยสายตา ลูกค้าจะทำการทดสอบแบบนี้เมื่อต้องการตรวจสอบความเสียหายภายในชิ้นงานที่ตาเปล่ามองไม่เห็น และชิ้นงานนั้นมีความสำคัญต่อการดำเนินงานของลูกค้า ที่จำเป็นจะต้องแน่ใจถึงมาตรฐานการใช้งานที่ปลอดภัย โดยที่ในปัจจุบัน โปรพอยท์ มีการตรวจสอบด้วยเครื่องมือแบบไม่ทำลายทั้งหมด 3 วิธี ดังนี้

1) การตรวจสอบด้วยสนามแม่เหล็ก เป็นวิธีตรวจสอบรอยแตก รอยฉีก ที่อยู่ลึกลงไปเนื้อวัสดุ ซึ่งไม่สามารถมองเห็นได้ด้วยตาเปล่า รวมถึงตรวจสอบสิ่งแปลกปลอม ความไม่ต่อเนื่องของวัสดุจำพวกเหล็กและเหล็กกล้า โดยที่ข้อเสียของวิธีนี้คือจะสามารถใช้ได้กับวัสดุที่มีคุณสมบัติเป็นแม่เหล็กเท่านั้น อย่างไรก็ตามการตรวจสอบของโปรพอยท์มักจะเป็นการตรวจสอบเครน ทำให้การตรวจสอบด้วยสนามแม่เหล็กนี้เป็นการตรวจสอบส่วนใหญ่ที่สุดใน 3 วิธี



ภาพตัวอย่างการตรวจสอบแบบ NDT ด้วยวิธีการสนามแม่เหล็ก (ภาพซ้าย) และอุปกรณ์ที่ใช้ (ภาพขวา)

2) การตรวจสอบด้วยสารแทรกซึม เป็นวิธีการตรวจสอบโดยการใช้ของเหลวทาหรือพ่นให้ทั่วผิวหน้า หากวัสดุที่ทดสอบนั้นมีรอยแยกอยู่ สารแทรกซึมจะซึมลงไปรอยแยก จากนั้นจะทำการดูสารละลายดังกล่าวออกมา ทำให้เห็นรอยแยกด้วยตาเปล่า

3) การตรวจสอบด้วยคลื่นความถี่สูงเป็นวิธีการใช้คลื่นเสียงเพื่อตรวจสอบรอยแตก โดยการใช้เครื่องมือ Ultra Sonic Testing ทำการทดสอบ จากนั้นจะใช้เครื่องวัดหาความถี่ตรวจสอบ โดยที่ข้อเสียของวิธีนี้คือจะสามารถตรวจสอบรอยแตกขนาดใหญ่เท่านั้น

นอกจากนี้โปรพอยท์ยังมีการตรวจสอบลวดสลิงโดยใช้เครื่องตรวจสอบสนามแม่เหล็ก (Electromagnetic Testing Machine) เป็นวิธีตรวจสอบรอยแตกของลวดสลิง การกัดกร่อน ทั้งภายในและภายนอก การสึกหรอของเส้นลวด การเสียหายจากความร้อน

2.4) บริการติดตั้ง แนะนำการใช้งาน ซ่อมแซม และอบรม

การให้บริการของโปรพอยท์นั้นมีแนวคิดการจัดหาการให้บริการเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าให้มีความพึงพอใจสูงสุด จึงได้มีการบริการติดตั้งเครนบริการให้คำแนะนำการใช้งานลวดสลิงให้เหมาะสมกับการใช้งานแต่ละประเภท เช่น ขนาดของลวดสลิงและการดูแลรักษาลวดสลิง การซ่อมแซมในกรณีที่เกิดความเสียหาย และยังมีบริการอบรมหลักสูตรผู้บังคับเครน ผู้รู้เกี่ยว ผู้ให้สัญญาณ ผู้ควบคุมการใช้งานเครน โดยที่บริษัทฯ จะจัดอบรมโดยการส่งบุคลากรภายในบริษัทฯ ทำหน้าที่วิทยากรให้ความรู้เท่านั้น ซึ่งลูกค้าจะต้องจัดหาสถานที่จัดอบรมเอง โดยการให้บริการดังกล่าวสามารถจัดทำได้ทั่วประเทศตามความต้องการของลูกค้า

3) การตลาดและการแข่งขัน

ลวดสลิงและอุปกรณ์ยกหิ้วนั้นเป็นสินค้าที่มีการใช้งานในหลากหลายอุตสาหกรรม แต่เนื่องจากผู้ใช้งานส่วนใหญ่ยังมีความรู้เกี่ยวกับลวดสลิงและอุปกรณ์ยกหิ้วไม่มากพอ จึงมองข้ามเรื่องความปลอดภัยและคุณภาพของลวดสลิง บริษัทฯ ในฐานะผู้จำหน่ายลวดสลิงและอุปกรณ์ยกหิ้วมาอย่างยาวนาน ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญในเรื่องดังกล่าว จึงเน้นการจัดจำหน่ายสินค้าคุณภาพสูงภายใต้ตราสินค้าจากผู้ผลิตที่มีชื่อเสียง ซึ่งบริษัทฯ ได้รับการแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่ายจากผู้ผลิตชั้นนำหลายรายที่มีชื่อเสียง และผลิตภัณฑ์มีความน่าเชื่อถือ เช่น Bridon, Usha, Kiswire และ Crosby เป็นต้น ซึ่งผลิตภัณฑ์ดังกล่าวมีความเหมาะสมกับกลุ่มลูกค้าที่ต้องการผลิตภัณฑ์คุณภาพสูง ต้องการใบรับรองคุณภาพผลิตภัณฑ์จากผู้ผลิตที่มีชื่อเสียง ประวัติการใช้งานที่ดี และเน้นความปลอดภัยในการใช้งานเป็นสำคัญ ทำให้บริษัทฯ ไม่มีความจำเป็นต้องมีนโยบายการแข่งขันทางด้านราคากับคู่แข่งรายอื่น ที่อาจจะเน้นกลุ่มลูกค้าระดับกลาง และระดับล่าง

4) กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

กลุ่มลูกค้าเป้าหมายของบริษัทฯ คือกลุ่มอุตสาหกรรมที่ต้องอาศัยการยกหิ้ว เคลื่อนย้ายวัสดุและผลิตภัณฑ์ ซึ่งจะต้องอาศัยลวดสลิงและอุปกรณ์ยกหิ้ว โดยที่บริษัทฯ เน้นการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์คุณภาพสูงสอดคล้องกับกลุ่มลูกค้าที่มีกำลังซื้อสูง ต้องการสินค้าที่มีมาตรฐานความปลอดภัย น่าเชื่อถือ ซึ่งปัจจุบันบริษัทฯ มีกลุ่มลูกค้าสำคัญ ดังต่อไปนี้

กลุ่มโรงงานอุตสาหกรรม



กลุ่มธุรกิจสำรวจและผลิตน้ำมันและก๊าซธรรมชาติ



กลุ่มรับเหมาก่อสร้าง



กลุ่มธุรกิจให้บริการท่าเรือ



5) ช่องทางการจัดจำหน่าย

บริษัทฯ มีช่องทางการจัดจำหน่ายหลัก 2 ช่องทาง รายละเอียดดังนี้

การขายผ่านทีมงานฝ่ายขาย

การขายสินค้าและบริการผ่านทีมงานฝ่ายขาย ซึ่งพนักงานฝ่ายขายจะเป็นผู้ดูแลลูกค้า โดยมากเป็นกลุ่มลูกค้าที่เป็นผู้ประกอบการในกลุ่มอุตสาหกรรมต่างๆ โดยบริษัทฯ จะใช้กลยุทธ์ในการแบ่งพื้นที่ขาย เป็นพื้นที่กรุงเทพฯ ซึ่งจะดูแลลูกค้าในเขตกรุงเทพและปริมณฑล และพื้นที่สัทหีบ ซึ่งจะดูแลลูกค้าภาคตะวันออกที่จะมีการดำเนินธุรกิจท่าเรือ สำรวจและผลิตน้ำมันและก๊าซธรรมชาติ ทั้งนี้ พนักงานฝ่ายขายจะมีความรู้ ประสบการณ์ และมีเข้าใจในความต้องการสินค้าของลูกค้าเป็นอย่างดี นอกจากนี้ ทีมงานฝ่ายขายยังมีการติดต่อสอบถามความต้องการของลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ จึงทำให้สามารถคาดคะเนความต้องการใช้สินค้าตามระยะเวลาใช้งาน และตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างรวดเร็วในกรณีที่มีความต้องการสินค้าจำนวนมากเป็นพิเศษ นอกจากนี้ทีมงานฝ่ายขายยังสามารถให้คำปรึกษาลูกค้าในเชิงเทคนิค พร้อมทั้งออกแนะนำการใช้งานให้ลูกค้าเพื่อให้เหมาะกับการใช้งานตรงตามที่คุณค่าต้องการได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

การขายผ่านสำนักงานขาย

เป็นช่องทางการจัดจำหน่ายที่ให้บริการแก่ลูกค้าชาจรหรือผู้ต้องการจัดหาผลิตภัณฑ์ที่จะเข้ามาขอคำปรึกษาและเลือกซื้อผลิตภัณฑ์ต่างๆ โดยจะเป็นการติดต่อมาทางสำนักงานขายโดยตรง ซึ่งมีทั้งลูกค้าทั่วไปและลูกค้าชาจรที่เดินเลือกซื้อสินค้า บริษัทฯ ก็จะมีพนักงานขายที่มีความรู้และประสบการณ์คอยให้บริการและคำแนะนำเกี่ยวกับสินค้าประเภทต่างๆ ทั้งสำนักงานขายที่หน้าร้านกรุงเทพฯ และสัทหีบ

6) กลยุทธ์ด้านการแข่งขัน

จากประสบการณ์การดำเนินธุรกิจที่ผ่านมา และความมุ่งมั่นที่จะสรรหาผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพและบริการที่ดียิ่งอย่างต่อเนื่อง ดังนั้นบริษัทฯ จึงได้กำหนดกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ดังกล่าว และเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าและสร้างความพึงพอใจสูงสุด โดยมีกลยุทธ์ที่สำคัญดังนี้

กลยุทธ์ด้านคุณภาพสินค้า

จากการประกอบธุรกิจจัดจำหน่ายลวดสลิงและอุปกรณ์ยกหิ้วจากรุ่นสู่รุ่นที่ผ่านมา และการยึดมั่นต่อคุณภาพของสินค้าและบริการมาโดยตลอด ความซื่อสัตย์ที่มีต่อลูกค้าทำให้ชื่อเสียงของบริษัทฯ เป็นที่รู้จักในกลุ่มผู้ประกอบการและเป็นที่ยอมรับของผู้ผลิตลวดสลิงและอุปกรณ์ยกหิ้วชั้นนำระดับโลก ส่งผลให้บริษัทฯ ได้เป็นตัวแทนจัดจำหน่ายให้กับผู้ผลิตหลายราย ทำให้ลูกค้าของบริษัทฯ เชื่อมั่นว่าสินค้าทุกชิ้นที่ซื้อจากบริษัทฯ จะต้องได้มาตรฐานและได้รับการรับรองคุณภาพ โดยมีใบรับรองสินค้าที่ออกจากผู้ผลิตสามารถยืนยันย้อนการผลิตรายละและ/หรือ ใบรับรองที่ออกจากไทยมุยหรือผู้เชี่ยวชาญอิสระ

กลยุทธ์ด้านการให้บริการหลังการขายที่ครบวงจร

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับหน่วยงานที่ให้บริการหลังการขาย ไม่ว่าจะเป็นทีมงานติดตั้งลวดสลิงเข้ากับอุปกรณ์ของลูกค้า ทีมงานวิศวกรที่ให้คำแนะนำและตรวจสอบสภาพการใช้งานสินค้า ทีมงานตรวจสอบและทดสอบความสามารถในการรับแรงดึง และสภาพความพร้อมในการใช้งานของสินค้า ทีมงานขายที่ติดตามผลตอบรับการใช้สินค้า สิ่งเหล่านี้ส่งผลให้ไทยมูยเป็นผู้จัดจำหน่ายสินค้าลวดสลิงและอุปกรณ์ยกหิ้วและให้บริการหลังการขายที่ครบวงจร สามารถตอบโจทย์ความต้องการของลูกค้าได้อย่างทันทั่วทั้ง

กลยุทธ์การรักษาความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ผลิตสินค้า

นอกจากมีกลยุทธ์การรักษาฐานลูกค้าแล้ว บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญกับการรักษาความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ผลิตและตัวแทนผู้ผลิต ทำให้บริษัทฯ ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายสินค้าอย่างเป็นทางการหลายตราสินค้า เช่น Bridon, Kiswire และ Crosby เป็นต้น และเป็นคู่ค้ากันมาอย่างยาวนาน ทำให้ที่ผ่านมาบริษัทฯ ได้มีการพัฒนาบุคลากร ให้มีความรู้เพิ่มเติมเกี่ยวกับสินค้าภายใต้ตราสินค้าต่างๆ โดยมีการส่งพนักงานของบริษัทฯ ไปดูงานที่โรงงานผู้ผลิตต่างประเทศและการจัดสัมมนาร่วมกับเจ้าของตราสินค้า ส่งผลให้ทีมฝ่ายขายและทีมวิศวกรของบริษัทฯ มีความรู้เกี่ยวกับสินค้าสามารถให้คำปรึกษากับลูกค้าได้เป็นอย่างดี และเป็นตัวกลางในการสื่อสารระหว่างเจ้าของสินค้าไปยังผู้ใช้สินค้าโดยตรง สามารถแจ้งกลับปัญหาการใช้งานและประสิทธิภาพไปยังเจ้าของสินค้าได้ทันที ทำให้คู่ค้าของบริษัทฯ สามารถรู้ถึงความต้องการการใช้งานของลูกค้าในแต่ละอุตสาหกรรม และช่วยสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ได้เป็นอย่างดี

7) ภาวะเศรษฐกิจภายในประเทศและภาวะอุตสาหกรรมกลุ่มลูกค้าของบริษัทฯ

ภาวะเศรษฐกิจภายในประเทศ

รายงานเศรษฐกิจไทยปี 2564 และแนวโน้มปี 2565 ของศูนย์วิจัยกรุงศรี รายงานว่าปี 2564 การระบาดหลายระลอกและมีความรุนแรงส่งผลให้การฟื้นตัวของเศรษฐกิจไทยล่าช้า การกลับมาแพร่ระบาดของโรค COVID-19 ระลอกใหม่นับตั้งแต่ปลายปี 2563 และการระบาดของไวรัสสายพันธุ์เดลตาที่แผ่ลามเป็นวงกว้างในไทยช่วงไตรมาส 3 ของปี 2564 ส่งผลให้หลายกิจกรรมทางเศรษฐกิจถูกจำกัดภายใต้มาตรการควบคุมการระบาดที่เข้มงวดเป็นเวลาหลายเดือน นอกจากนี้ การระบาดยังกระจายไปสู่ภาคธุรกิจ ทำให้เกิดภาวะชะงักงันในสายการผลิตในบางภาคอุตสาหกรรมและภาคก่อสร้าง อย่างไรก็ตาม ในช่วงไตรมาสสุดท้ายของปีการฉีดวัคซีนมีความคืบหน้าเพิ่มขึ้นอย่างมาก การระบาดในประเทศคลี่คลายลง มีการทยอยผ่อนคลายมาตรการควบคุมที่เข้มงวด กิจกรรมทางเศรษฐกิจสามารถกลับมาดำเนินการได้ ส่วนการระบาดของไวรัสสายพันธุ์ใหม่โอไมครอนในช่วงปลายปีกลับมาสร้างความกังวลต่อทิศทางการฟื้นตัวของเศรษฐกิจอีกครั้ง โดยภาพรวมเศรษฐกิจไทยปี 2564 จึงมีแนวโน้มเติบโตเพียงเล็กน้อยที่ 1.2% จากที่หดตัวรุนแรงในปี 2563 ที่ -6.1%

ภาวะอุตสาหกรรมธุรกิจสำรวจและผลิตน้ำมันและก๊าซธรรมชาติ

รายงานแนวโน้มธุรกิจและอุตสาหกรรมไทยของศูนย์วิจัยกรุงศรี รายงานว่า สถานการณ์ปี 2564 ช่วง 9 เดือนแรก ความต้องการผลิตภัณฑ์ปิโตรเคมีมีปรับเพิ่มขึ้น ตามการฟื้นตัวของอุตสาหกรรมต่อเนื่องทั้งในและต่างประเทศ ขณะที่ต้นทุนราคาน้ำมันดิบที่สูงขึ้น ส่งผลให้ราคาของกลุ่มผลิตภัณฑ์หลักทั้งหมดปรับเพิ่มขึ้น ได้แก่ Polyethylene (PE) + 28.6% YoY Polypropylene (PP) +30.4% PET +30.5% และ ABS +68.2% YoY ในช่วงที่เหลือของปี คาดว่าความต้องการใช้ผลิตภัณฑ์ปิโตรเคมีจะฟื้นตัวต่อเนื่อง ส่งผลให้ทั้งปี 2564 การบริโภคผลิตภัณฑ์ปิโตรเคมีในประเทศและปริมาณส่งออกจะเพิ่มขึ้น 9.0-9.5% และ 5.0% จากที่หดตัว 4.6% และ 1.5% ในปี 2563 ตามลำดับ

9 เดือนแรก ราคาแนฟทาเฉลี่ยอยู่ที่ 630.3 ดอลลาร์สหรัฐ/ตัน เพิ่มขึ้น 67.6% YoY ตามทิศทางราคาน้ำมันดิบ โดยทั้งปี 2564 คาดว่าราคาแนฟทาจะเฉลี่ยอยู่ที่ 640 ดอลลาร์/ตัน ผลิตภัณฑ์ปิโตรเคมีขึ้นต้น: Spread ของเอทิลีน (Ethylene) เฉลี่ยอยู่ที่ 373.1 ดอลลาร์/ตัน เพิ่มขึ้นจาก 278.1 ดอลลาร์ ในช่วงเดียวกันปีก่อน ขณะที่ Spread ของเบนซีน (Benzene) เฉลี่ยอยู่ที่ 301.6 ดอลลาร์/ตัน เพิ่มขึ้นจาก 111.6 ดอลลาร์ ในช่วงเดียวกันปีก่อน โดยทั้งปี 2564 คาดว่า Spread ของเอทิลีนและเบนซีนจะเฉลี่ยอยู่ที่ประมาณ 340 และ 278 ดอลลาร์/ตัน ตามลำดับ ผลิตภัณฑ์ปิโตรเคมีขึ้นปลาย: Spread ของโพลีเอทิลีน (PE) เฉลี่ยอยู่ที่ 121.2 ดอลลาร์/ตัน ลดลงจาก 152.1 ดอลลาร์ ในช่วงเดียวกันของปีก่อน (ต้นทุนเพิ่มขึ้นมากกว่าราคาผลิตภัณฑ์ที่เพิ่ม) และ Spread ของโพลีโพรพิลีน (PP) เฉลี่ยอยู่ที่ 282.8 ดอลลาร์/ตัน เพิ่มขึ้นจาก 149.4 ดอลลาร์ ทั้งปี 2564 คาดว่า Spread ของ PE และ PP จะเฉลี่ยอยู่ที่ 120 และ 282 ดอลลาร์/ตัน ตามลำดับ

ผลประกอบการของธุรกิจปิโตรเคมีปี 2564 มีทิศทางปรับดีขึ้น สะท้อนจากราคาขายและปริมาณขายที่เพิ่มขึ้น จากความต้องการที่เพิ่มขึ้นในอุตสาหกรรมต่างๆ อย่างไรก็ตาม ต้นทุนวัตถุดิบที่ปรับเพิ่มอาจกดดันผลประกอบการอยู่บ้าง

แนวโน้มปี 2565 – 2567 ความต้องการใช้ผลิตภัณฑ์ปิโตรเคมีจากอุตสาหกรรมปลายน้ำ (เช่น บรรจุภัณฑ์ การก่อสร้าง การประกอบรถยนต์ และอุปกรณ์การแพทย์) และความกังวลด้านสาธารณสุขความต้องการผลิตภัณฑ์ อาทิ PE PP และ PET เพื่อผลิตพลาสติกประเภทใช้ครั้งเดียวทิ้ง (Single-use plastics) เพิ่มขึ้น ด้านราคาน้ำมันดิบโลกคาดว่าจะขยับขึ้นโดยเฉลี่ยที่ 70 ดอลลาร์ฯ/บาร์เรล/ปี ส่งผลให้ spread ปิโตรเคมีภัณฑ์แคบลงบ้าง ทั้งนี้ คาดว่าความต้องการผลิตภัณฑ์ปิโตรเคมีในประเทศจะเพิ่มขึ้นเฉลี่ย 3.5-4.0% ต่อปี ขณะที่ปริมาณส่งออกจะเติบโตเฉลี่ย 4.5-5.0% ต่อปี

ผู้ประกอบการมีแนวโน้มปรับสายการผลิตสู่เม็ดพลาสติกชนิดพิเศษ อาทิ ABS ซึ่งใช้ผลิตผลิตภัณฑ์พลาสติกมูลค่าสูง (Specialty products) เพื่อตอบสนองความต้องการของอุตสาหกรรมต่อเนื่อง อาทิ ชิ้นส่วนยานยนต์ไฟฟ้า แบตเตอรี่ และเครื่องมือทางการแพทย์ ขณะที่ผู้ประกอบการบางรายมีแนวโน้มขยายการลงทุนผลิตเม็ดพลาสติกที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (Biodegradable plastics) และเม็ดพลาสติกรีไซเคิล (Recycled plastics) เพื่อเพิ่มโอกาสทางการตลาด

การแข่งขันสูงขึ้นจากการเพิ่มกำลังการผลิตใหม่ในเอเชีย อาทิ โรงงานปิโตรเคมีใหม่ในจีน (ตามนโยบายลดการพึ่งพาการนำเข้าปิโตรเคมี) และมาเลเซีย (โครงการ PrefChem ซึ่งเป็นความร่วมมือระหว่าง Petronas และ Saudi Aramco)

ภาวะอุตสาหกรรมก่อสร้าง

รายงานแนวโน้มธุรกิจและอุตสาหกรรมไทยของศูนย์วิจัยกรุงศรี รายงานว่า สถานการณ์ปี 2564 ช่วง 9 เดือนแรก การลงทุนภาคก่อสร้างมีมูลค่า 1,087.2 พันล้านบาท ขยายตัว 5.0% YoY เป็นการลงทุนก่อสร้างภาครัฐ 652.2 พันล้านบาท เพิ่มขึ้น 7.8% YoY จากการลงทุนโครงการขนาดใหญ่ อาทิ โครงการพัฒนาท่าเรืออุตสาหกรรมมาบตาพุดระยะที่ 3 (ช่วงที่ 1 เริ่มเดือนกรกฎาคม 2564) และโครงการต่อเนื่องอื่นๆ ส่วนการก่อสร้างภาคเอกชนมีมูลค่า 435.0 พันล้านบาท เพิ่มขึ้นเพียง 0.9% YoY ผลจากภาวะเศรษฐกิจชะงักงัน และมีการปิดแคมป์คนงานเพื่อควบคุมการระบาดของ COVID-19 ทำให้โครงการก่อสร้างหลายโครงการถูกเลื่อนออกไป

ช่วงที่เหลือของปี คาดว่าการลงทุนก่อสร้างภาครัฐจะขยายตัวต่อเนื่อง อาทิ โครงการซ่อมและสร้างถนนระดับรองตามภูมิภาคต่างๆ ส่วนการลงทุนก่อสร้างภาคเอกชนคาดว่าจะยังชะงักงัน เนื่องจากผู้พัฒนาโครงการที่อยู่อาศัยทั้งเพื่อขายและให้เช่ามีแนวโน้มชะลอโครงการใหม่เพื่อเร่งระบายสต็อกที่ยังสูง สะท้อนจากพื้นที่ขออนุญาตก่อสร้างที่อยู่อาศัย อาคารสำนักงานและโรงแรมช่วง 8 เดือนแรกปี 2564 หดตัว 3.0% 20.1% และ 37.9% YoY ตามลำดับ การลงทุนก่อสร้างโดยรวมทั้งปี 2564 จึงมีแนวโน้มเติบโต 5.3% คิดเป็นมูลค่าประมาณ 1,385 พันล้านบาท แบ่งเป็นงานก่อสร้างภาครัฐและเอกชน 820.0 และ 565.0 พันล้านบาท เพิ่มขึ้น 7.7% และ 1.9% ตามลำดับ

แนวโน้มปี 2565 – 2567 มูลค่าการลงทุนก่อสร้างโดยรวม 3 ปีข้างหน้ามีแนวโน้มขยายตัว 4.5-6.5% ต่อปี ปัจจัยขับเคลื่อนหลักมาจากการลงทุนโครงการขนาดใหญ่ของภาครัฐ โดยเฉพาะโครงการที่เกี่ยวข้องกับเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก (EEC)

การลงทุนก่อสร้างภาครัฐคาดว่าจะขยายตัว 6.0-7.0% ต่อปี จากโครงการก่อสร้างขนาดใหญ่ที่เชื่อมโยงกับพื้นที่ EEC ซึ่งจะเริ่มทยอยดำเนินการตั้งแต่ปี 2565 ทั้งระบบรางและถนน อาทิ (1) โครงการรถไฟความเร็วสูงเชื่อม 3 สนามบิน (ดอนเมือง-สุวรรณภูมิ-อู่ตะเภา) ซึ่งเฟสแรกจะเริ่มในช่วงสุวรรณภูมิ-อู่ตะเภา และ (2) โครงการพัฒนาท่าเรือแหลมฉบังเฟส 3 นอกจากนี้ ยังมีโครงการสำคัญอื่นๆ ของภาครัฐ ได้แก่ โครงการพัฒนาอาคารผู้โดยสารส่วนต่อขยายด้านทิศเหนือ ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ (Terminal 2) โครงการรถไฟความเร็วสูง (กรุงเทพฯ-นครราชสีมา) โครงการรถไฟทางคู่ช่วงขอนแก่น-หนองคาย และโครงการรถไฟฟ้ามหานครสายใหม่ใต้ (เตาปูน-ราษฎร์บูรณะ)

การลงทุนก่อสร้างภาคเอกชนมีแนวโน้มฟื้นตัวระดับต่ำในปี 2565 และทยอยปรับดีขึ้นในปี 2566 และ 2567 พหนุนโดย (1) การเร่งลงทุนโครงสร้างพื้นฐานภาครัฐเพื่อย่นางานก่อสร้างภาคเอกชนให้ขยายตัวตาม (2) การลงทุนใน EEC พหนุนให้เกิดการก่อสร้างโรงงานและนิคมอุตสาหกรรมในพื้นที่ดังกล่าว และ (3) มาตรการกระตุ้นอสังหาริมทรัพย์จากภาครัฐที่เกี่ยวข้องกับที่อยู่อาศัย พหนุนความต้องการซื้อขายบ้านและคอนโดมิเนียมเพิ่มขึ้น

ผู้รับเหมารายใหญ่จะมีความได้เปรียบรายกลางและเล็ก เนื่องจากมีอำนาจต่อรองกับผู้ผลิต/ผู้ค้าวัสดุก่อสร้างสูงกว่า และมีโอกาสได้งานประมูลมากกว่า ทั้งยังสามารถขยายการก่อสร้างในประเทศเพื่อนบ้าน ด้านผู้รับเหมารายกลางและรายเล็กยังต้องพึ่งพาการรับเหมาช่วง (Sub contract) จากผู้รับเหมารายใหญ่ รายได้จึงไม่แน่นอน อีกทั้งมีโอกาสเผชิญปัญหาแรงงานขาดแคลนจาก COVID-19 ที่ยังมีความไม่แน่นอนอยู่มาก

ภาวะอุตสาหกรรมท่าเรือ

ท่าเทียบเรือเป็นอุตสาหกรรมบริการที่มีความสำคัญอย่างยิ่งต่อการพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศกำลังพัฒนา เปรียบเสมือนเป็นจุดรวมเส้นทางการขนส่งสินค้าระหว่างประเทศ ประเทศไทยมีท่าเรือตั้งอยู่ในภูมิภาคต่าง ๆ โดยอาจแบ่งออกเป็นท่าเรือภายในประเทศ ซึ่งท่า

หน้าที่เป็นศูนย์กลางการค้าและการคมนาคมของประเทศ และท่าเรือระหว่างประเทศ ซึ่งทำหน้าที่เป็นท่าเรือสำหรับการติดต่อการค้ากับต่างประเทศ ท่าเรือระหว่างประเทศมีลักษณะเป็นท่าเรือน้ำลึกที่สามารถรองรับเรือเดินสมุทรขนาดใหญ่เข้าเทียบท่าเพื่อขนถ่ายสินค้าที่มีปริมาณและน้ำหนักมากได้ การขนส่งทางน้ำจึงเป็นการขนส่งที่มีต้นทุนต่ำ โดยสามารถขนส่งสินค้าในปริมาณมากได้ในคราวเดียวกัน จึงมีความสำคัญเนื่องจากสามารถลดภาระต้นทุนให้กับผู้ประกอบการที่ต้องมีการขนส่งสินค้า ถึงแม้ว่าการขนส่งสินค้าทางเรืออาจใช้เวลานาน

รายงานแนวโน้มธุรกิจและอุตสาหกรรมไทยของศูนย์วิจัยกรุงศรี รายงานว่า จากสถานการณ์ปี 2564 พิจารณาจากดัชนีค่าระวางเรือเทกอง (BDI) และดัชนีค่าระวางเรือตู้คอนเทนเนอร์ (HRCI) ที่ปรับขึ้น 221.7% และ 284.3% YoY ตามลำดับ เนื่องจาก (1) เศรษฐกิจประเทศคู่ค้าหลักทยอยฟื้นตัว (IMF คาดเศรษฐกิจโลกปี 2564 ขยายตัว 5.9% ขณะที่ปริมาณการค้าโลกเติบโต 9.7%) ทำให้มีการเร่งสั่งซื้อวัตถุดิบและสินค้าต่างๆ จำนวนมาก (2) วิกฤต COVID-19 ส่งผลกระทบต่อการค้าขายสินค้าบริเวณท่าเทียบเรือและบริเวณโดยรอบ จำนวนแรงงานที่ลดลง ทำให้การเคลื่อนย้ายตู้สินค้าหมุนเวียนมาใช้ซ้ำเป็นไปด้วยความล่าช้า ส่งผลให้ตู้บรรจุสินค้าในเรือขาดๆ ไปขาดแคลนยิ่งขึ้น การเกิดปัญหาความแออัดทำให้เรือต้องจอดรอคิวเพื่อขนถ่ายสินค้านานขึ้น และกระทบให้การขนส่งทางเรือใช้เวลาเพิ่มขึ้น ทั้งนี้ คาดว่าอัตราค่าระวางเรือจะทรงตัวระดับสูงตลอดช่วงที่เหลือของปี จากปัญหาการขาดแคลนตู้สินค้าและระวางบรรทุกที่ยังไม่มีแนวโน้มคลี่คลาย

แนวโน้มปี 2565 – 2567 ปริมาณการขนส่งสินค้าทางทะเลมีแนวโน้มเติบโตดีตามการฟื้นตัวทางเศรษฐกิจของประเทศต่างๆ ทั่วโลก โดยอุปสงค์สินค้าที่เพิ่มขึ้นส่งผลต่อความต้องการใช้เรือขนส่ง ตู้สินค้า หนุนให้ค่าระวางเรือยังทรงตัวสูงในปี 2565 ก่อนจะทยอยปรับลดลงในปี 2566-2567 ปัจจัยบวกจาก (1) IMF คาด เศรษฐกิจโลกปี 2565 2566 และ 2567 จะเติบโต 4.9% 3.6% และ 3.4% ตามลำดับ ขณะที่ UNCTAD คาดปริมาณการค้าทางทะเลโลกจะเติบโต 3.2% 2.4% และ 2.3% ในช่วงเวลาเดียวกันตามลำดับ (2) ความเข้มงวดในการควบคุมโรค COVID-19 ส่งผลให้เรือส่งมอบใหม่เข้าตลาดล่าช้า โดย BIMCO คาดว่า อุปทานเรือตู้คอนเทนเนอร์จะเติบโตเฉลี่ย 3.2% ต่อปี ขณะที่อุปทานเรือเทกอง เติบโตเฉลี่ย 2.9% ต่อปี โดยกองเรือใหม่จะทยอยเข้าสู่ตลาดตั้งแต่ปี 2566 เป็นต้นไป และ (3) การบริหารจัดการท่าเรือทั่วโลกที่เข้มงวดเพื่อควบคุมการแพร่ระบาด ของ COVID-19 เป็นระยะ อาจส่งผลให้การเคลียร์ของออกและเข้าท่าเรือล่าช้า ขณะที่ความต้องการสินค้ายังมีต่อเนื่อง ส่งผลให้ค่าระวางเรือยังอยู่ในเกณฑ์ดี แม้จะทยอยปรับลดลงในปี 2566 – 2567

8) สถานะการแข่งขันในอุตสาหกรรม

ถึงแม้ว่าบริษัทฯ จะมีคู่แข่งที่ประกอบธุรกิจจำหน่ายลวดสลิงและอุปกรณ์ยกหิ้วจำนวนมาก แต่อย่างไรก็ตามคู่แข่งเหล่านั้นเป็นผู้ประกอบการรายใหญ่ไม่กี่ราย ทั้งนี้กลุ่มลูกค้านั้นสามารถแบ่งเป็นกลุ่มลูกค้าที่ต้องมีมาตรฐานการดำเนินงานสูง ต้องการสินค้าที่มีมาตรฐานและมีใบรับรองคุณภาพและกลุ่มลูกค้าทั่วไป ซึ่งกลุ่มลูกค้าส่วนใหญ่ของบริษัทฯ จะเป็นผู้ประกอบการรายใหญ่ที่เน้นสินค้าที่ต้องได้มาตรฐานและใบรับรองคุณภาพจากผู้ผลิตชั้นนำระดับโลกและ/หรือใบรับรองคุณภาพจากบริษัทฯ หรือบุคคลภายนอกตามความต้องการของลูกค้า ซึ่งบริษัทฯ เองไม่มีนโยบายการแข่งขันทางด้านราคา แต่จะให้ความสำคัญกับคุณภาพของสินค้าและบริการหลังการขาย การส่งมอบที่ตรงเวลา พร้อมใบรับประกันคุณภาพที่มีความน่าเชื่อถือ รวมทั้งการกำหนดราคาสินค้าให้อยู่ในเกณฑ์ที่ลูกค้ารับได้ ทำให้ชื่อเสียงของไทยมู่เป็นที่ยอมรับและยอมรับในกลุ่มลูกค้าเป็นอย่างดี นอกจากนี้ บริษัทฯ มีข้อได้เปรียบจากการมีความสัมพันธ์ที่ดีกับกลุ่มผู้ผลิตชั้นนำระดับโลก เนื่องจากเป็นคู่ค้ากันมาเป็นระยะเวลานาน ส่งผลให้บริษัทฯ มีผลิตภัณฑ์ที่หลากหลายเพื่อให้ตรงตามการใช้งานของลูกค้าในแต่ละอุตสาหกรรม ทำให้บริษัทฯ สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้มากกว่าคู่แข่ง

ผู้ประกอบการที่ขายสินค้าที่มีมาตรฐานน่าเชื่อถือและมีคุณภาพสูงนั้น จะเป็นกลุ่มผู้ประกอบการจากต่างประเทศ เช่น สิงคโปร์ ซึ่งขายสินค้าที่มีมาตรฐานความปลอดภัยและมีความน่าเชื่อถือ อย่างไรก็ตามการส่งมอบสินค้าให้กลุ่มลูกค้าจากผู้ประกอบการต่างประเทศนั้นจะต้องใช้เวลาในการขนส่งที่นานกว่าบริษัทฯ จึงมีความได้เปรียบเนื่องจากสามารถทำการส่งมอบสินค้าได้รวดเร็วกว่า

ตัวอย่างรายชื่อผู้จัดจำหน่ายจากต่างประเทศ มีดังนี้

ผู้ประกอบการ	ผลิตภัณฑ์ที่จำหน่าย
1. Gaylin International Pte.Ltd.	ลวดสลิง, สลิงเส้นใยสังเคราะห์ถัก และอุปกรณ์ยกหิ้วต่างๆ
2. KTL Offshore Pte.Ltd.	ลวดสลิง, สลิงเส้นใยสังเคราะห์ถัก และอุปกรณ์ยกหิ้วต่างๆ
3. Franklin Offshore International Pte.Ltd.	ลวดสลิง, สลิงผ้าใบ, โซ่ และอุปกรณ์ยกหิ้วต่าง ๆ
4. Oceanic OffshoreEngineering Pte.Ltd.	ลวดสลิง, สลิงผ้าใบ, สลิงเส้นใยสังเคราะห์ถัก, สารหล่อลื่น และอุปกรณ์ยกหิ้วต่าง ๆ

ตัวอย่างรายชื่อผู้จัดจำหน่ายในประเทศ มีดังนี้

ผู้ประกอบการ	ผลิตภัณฑ์ที่จำหน่าย
1. บริษัท ที แอนด์ สตีล จำกัด	ลวดสลิงและโซ่พร้อมประกอบชุด, รอกมือและรอกไฟฟ้า, อุปกรณ์ยกหิ้วต่างๆ, ท่อเหล็ก, ท่อสแตนเลสและอุปกรณ์ท่อสแตนเลสรูปแบบต่างๆ, บริการทดสอบแรงดึงของสลิงและโซ่
2. บริษัท พีพีเอส สตีล จำกัด	ลวดสลิงและโพลีเอสเตอร์สลิง, โซ่, รอกมือและรอกไฟฟ้า, อุปกรณ์ยกหิ้วต่างๆ, บริการทดสอบแรงดึงของสลิงและโซ่, บริการออกแบบและติดตั้งเครนไฟฟ้า รอกโซ่ และสลิงไฟฟ้า
3. บริษัท พี ดับบลิว เอ เซอร์วิส เซส จำกัด	ลวดสลิง โซ่ รอกโซ่ ตะขอ สมอเรือ และอุปกรณ์ยกหิ้ว
4. หจก. ฮะเซงไถ่	ลวดสลิง, รอกโยกโซ่, รอกไฟฟ้า และรอกต่างๆ, สเก็น และอุปกรณ์ยกหิ้วต่างๆ

9) ขั้นตอนการสั่งซื้อ

บริษัทฯ มีขั้นตอนการสั่งซื้อสินค้าในประเทศและต่างประเทศ ดังต่อไปนี้

กระบวนการขั้นตอนการจัดซื้อสินค้า



ทั้งนี้ ก่อนการสั่งซื้อสินค้านั้น บริษัทฯ จะมีการวางแผนสั่งซื้อสินค้า โดยมีการประชุมเพื่อวางแผนการสั่งซื้อ 2 ครั้งต่อปี ทั้งสินค้าที่ขายทั่วไปและสินค้าที่อยู่ในสัญญากับลูกค้าบางกลุ่ม โดยปริมาณการสั่งซื้อจะพิจารณาจากสถิติการขายสินค้าย้อนหลัง 2 ปี และข้อมูลที่ฝ่ายขายได้รับแจ้งจากลูกค้า ในระหว่างปีหากสินค้าบางประเภทมีปริมาณคงเหลือต่ำกว่า Minimum Stock ก็จะมีการแจ้งไปยังฝ่ายจัดซื้อ เพื่อทำการสั่งซื้อสินค้าให้เหมาะสมกับปริมาณ Minimum Stock ที่ถูกกำหนดไว้ในระบบ SAP ปัจจุบัน บริษัทฯ จัดหาสินค้าจากผู้ผลิตมากกว่า 100 ราย รวมทั้งสิ้น 3,000 กว่ารายการ ที่ผ่านมาบริษัทฯ คำนึงถึงการสร้างความสัมพันธ์อันดีกับผู้ผลิตมาโดยตลอด ทั้งนี้ บริษัทฯ ไม่ได้มีการสั่งซื้อสินค้ากับผู้ผลิตรายใดเกินร้อยละ 30 เพื่อป้องกันความเสี่ยงจากการพึ่งพิงผู้ผลิตรายใดรายหนึ่ง

10) โกดังและขั้นตอนการจัดเก็บ

บริษัทฯ มีโกดังหลักสำหรับเก็บสินค้าคงเหลือ 2 ส่วน คือ โกดังสำโรง และโกดังสัตหีบ

โกดังสำโรงเป็นโกดังหลักของบริษัทฯ อยู่ที่ดินนปฐเจ้าสมิงพราย สำโรง จังหวัดสมุทรปราการ มีพื้นที่ 2-0-87.5 ไร่ เป็นการเช่าที่ดินและอาคารจาก บริษัท ที แอนด์ ซี โฮลดิ้ง จำกัด ซึ่งเป็นบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องกัน (ดูรายละเอียดรายการระหว่างกัน) นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีการเช่าโกดังขนาดเล็กตรงบริเวณโกดังสำโรงอีกหนึ่งแห่ง คือโกดังปิ่นทองซึ่งเป็นที่ดินเช่า มีพื้นที่ 1,080 ตารางเมตร มีไว้สำหรับเป็นโรงงานสำหรับการดำเนินงานสำหรับการอัดบล็อกและทดสอบความสามารถในการรับแรงดึง



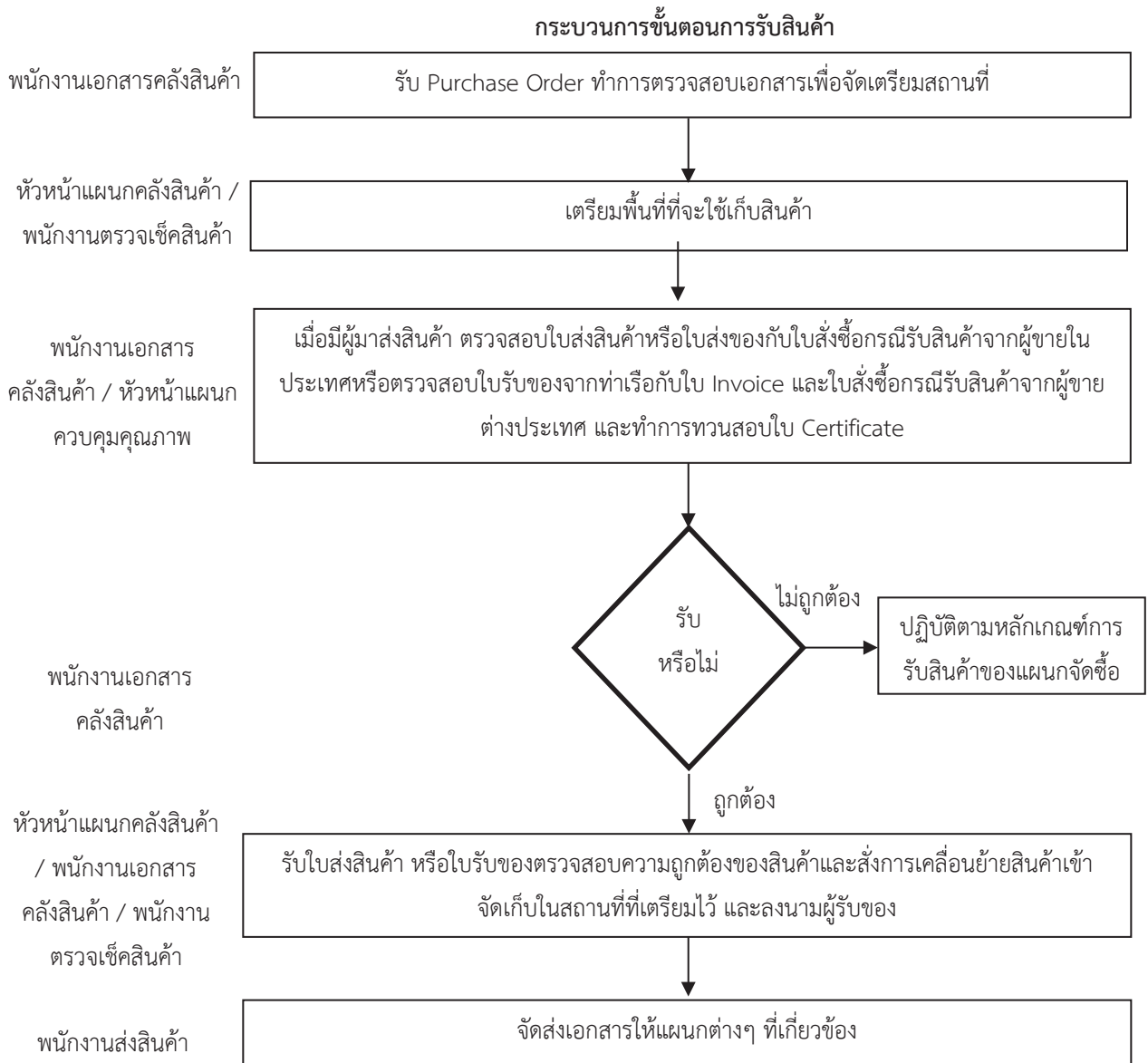
ภาพตัวอย่างการเก็บรักษาสินค้าคงเหลือที่โกดังสำโรง

โกดังสัตหีบอยู่ที่ สัตหีบ จังหวัดชลบุรี มีการเช่า 3 ส่วน 1) ที่ดินและอาคารพื้นที่ ขนาด 380 ตารางเมตร 2) ที่ดินและอาคาร ขนาด 500 ตารางเมตร 3) พื้นที่สำหรับเก็บตู้คอนเทนเนอร์ ขนาด 40 ฟุต จำนวน 2 ตู้ โดยโกดังสัตหีบเป็นโกดังเก็บสินค้าคงเหลือที่อยู่ทางภาคตะวันออกไว้สำหรับเก็บรักษาสินค้าคงเหลือ เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าที่ทำธุรกิจทางภาคตะวันออกเช่น อุตสาหกรรมท่าเรือ และอุตสาหกรรมสำรวจและผลิตน้ำมันและก๊าซธรรมชาติ และโรงงานอุตสาหกรรมบริเวณใกล้เคียง โดยโกดังที่สัตหีบเป็นคลังสินค้าที่รับโอนสินค้าจากทางโกดังสำโรงอีกที เพื่อรองรับความต้องการของกลุ่มลูกค้าดังกล่าว โดยผู้จัดการโกดังสัตหีบจะทำการแจ้งไปยังโกดังสำโรงเพื่อเบิกสินค้า และรอรับสินค้า เมื่อพนักงานโกดังสัตหีบได้รับสินค้าพร้อมใบโอนย้าย จะทำการตรวจสอบข้อมูลการโอนย้ายในระบบ ก่อนลงนามผู้รับสินค้าในใบโอนย้าย



ภาพตัวอย่างการเก็บรักษาสินค้าคงเหลือที่โกดังสัตหีบ

สำหรับการดำเนินการจัดการภายในโกดังนั้น บริษัทฯ จะจัดทำรหัสสินค้าและป้าย QR code ติดที่สินค้า ซึ่งรหัสสินค้านั้นจะบอกรายละเอียดสินค้า เช่น ประเภทสินค้า โครงสร้างลวดสลิง ทิศทางเกลียว ความยาว เป็นต้น ในขณะที่ QR code จะบอกว่าสินค้านั้นถูกส่งเข้ามาใน Batch No. ที่เท่าไร ซึ่งบริษัทฯ จะสามารถตรวจสอบข้อมูลได้จากป้าย QR code ดังกล่าว



11) ขั้นตอนการจัดเตรียมสินค้า

เมื่อฝ่ายขายได้รับคำสั่งซื้อจากลูกค้า ก็จะแจ้งไปยังฝ่ายผลิตซึ่งจะทำการขอเบิกสินค้าจากโกดัง เพื่อจัดเตรียมสินค้าตามความต้องการของลูกค้า ซึ่งบริษัทฯ มีบริการอัดบล็อกให้สำหรับสินค้าขวดสลิ้ง กรณีสั่งผลิตชุดประกอบ ทั้งนี้ ผลิตภัณฑ์ที่จัดเตรียมเสร็จแล้วจะถูกวางไว้ในพื้นที่ที่ใช้จัดเตรียมส่งสินค้า เพื่อให้ฝ่ายจัดส่งทำการตรวจสอบความถูกต้องอีกครั้ง ทั้งนี้ การจัดเตรียมสินค้าซึ่งขึ้นอยู่กับความต้องการของลูกค้า มีรายละเอียด ดังนี้

การตัดขวดสลิ้ง

ฝ่ายผลิตจะได้รับรายละเอียดใบสั่งผลิตชุดประกอบ หรือใบสั่งงานเกี่ยวกับการตัดขวดสลิ้ง ซึ่งจะระบุเลขที่ Batch No. ของสินค้า จากนั้นจะมีการตรวจสอบความถูกต้องของสินค้าที่จะนำมาตัดจาก QR code ซึ่งจะมีการบันทึกข้อมูลสินค้านั้นๆ ไว้ หลังจากจะจ่ายงานตัดตามรายละเอียดที่ระบุในใบสั่งงาน และทำการบันทึกข้อมูลสินค้าส่วนที่เหลือกลับเข้าไปในระบบ เพื่อแสดงยอด ณ ปัจจุบัน

การอัดบล็อกหรือการประกอบชุดขวดสลิ้ง

สำหรับการอัดบล็อกหรือชุดประกอบสลิ้ง บริษัทฯ จะตรวจสอบรายละเอียดรายการสินค้า จำนวนขึ้นหรือความยาวที่ต้องการ ความยาวเพื่อตัด จากนั้นจะนำเอกสารทั้งหมดส่งให้แผนกผลิต หลังจากแผนกผลิตได้รับใบสั่งผลิตชุดประกอบจะสอบถามรายการสินค้า และทำการอัดบล็อกและ/หรือประกอบชุดขวดสลิ้งตามความต้องการของลูกค้า ปัจจุบันบริษัทฯ มีเครื่องอัดบล็อกประจำโกดังสัปดาห์ 2 ขนาด คือ 350 และ 600 ตัน และประจำโกดังปีนทอง 2 ขนาด คือ 1,000, และ 2,000 ตัน ตามลำดับ และบริษัทฯ สามารถใส่ห่วงหัวใจที่ปลายขวดสลิ้งเพื่อป้องกันไม่ให้ขวดสลิ้งต้องเสียตึกกับอุปกรณ์ยกหิ้วที่จะเอามาคล้องปลายขวดสลิ้งไว้

การเย็บสลิงผ้าใบ

บริษัทฯ มีการจำหน่ายสลิงผ้าใบทั้งที่เย็บเองภายใต้ตราสินค้า S-NEX และมีการซื้อมาขายภายใต้ตราสินค้าอื่นด้วย ซึ่งการซื้อสลิงผ้าใบมาขายนั้น มีข้อจำกัดเนื่องจากผู้ผลิตมักมีการผลิตตามความยาวมาตรฐาน ในขณะที่บางครั้งลูกค้ามีความต้องการสลิงผ้าใบในขนาดที่ไม่เป็นไปตามมาตรฐาน จึงทำให้บริษัทฯ มีการเย็บสลิงผ้าใบเองเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า

12) ขั้นตอนการส่งมอบ

บริษัทฯ จะมีการระบุรายละเอียด เช่น ชื่อลูกค้า สถานที่จัดส่ง รายการสินค้า จำนวน ใบนำส่ง เพื่อใช้ในการตรวจสอบว่าสินค้าที่จะส่งมอบให้ลูกค้านั้น มีการจัดส่งที่ถูกต้อง และภายหลังจากการส่งมอบสินค้าแล้ว บริษัทฯ จะมีการตรวจสอบเอกสารภายหลังการส่งสินค้า เช่น การลงนามรับสินค้าจากลูกค้า เป็นต้น ทั้งนี้ หากเป็นความต้องการของลูกค้า บริษัทฯ จะทำการทดสอบแรงดึงของลวดสลิงก่อนส่งมอบให้แก่ลูกค้า เพื่อมั่นใจว่าลูกค้าจะต้องได้รับผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพและตรงตามมาตรฐาน



ภาพตัวอย่างสินค้าก่อนนำส่งให้ลูกค้า

13) ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

ธุรกิจจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ลวดสลิงและอุปกรณ์ยกหิ้วคุณภาพสูงของบริษัทฯ ไม่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมอย่างมีนัยสำคัญ ซึ่งบริษัทฯ มีการควบคุมการใช้งานภายในอาคารโกดังอย่างเข้มงวด รวมถึงได้ปฏิบัติตามกฎหมายด้านสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัดมาโดยตลอด ทำให้นับตั้งแต่บริษัทฯ เปิดดำเนินการมา บริษัทฯ ไม่มีข้อพิพาทหรือถูกฟ้องร้องเกี่ยวกับการสร้างผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และไม่เคยได้รับการตักเตือนหรือการปรับจากหน่วยงานของรัฐเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม

14) ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

1) สินทรัพย์ถาวรหลักที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 สินทรัพย์ถาวรหลักที่ใช้ในการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ได้แก่ ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และสินทรัพย์บนพื้นที่เช่าระยะยาว รายละเอียดดังนี้

รายการ	มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 (ล้านบาท)	ลักษณะ กรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน
ที่ดิน			
<ul style="list-style-type: none"> ■ สำโรง ที่ตั้ง : 116/1-2 ถ.ปู่เจ้าสมิงพราย ต.สำโรง อ.พระประแดง จ.สมุทรปราการ โฉนดเลขที่ 124579 พื้นที่ : 1-3-3.5 ไร่ โฉนดเลขที่ 120630 พื้นที่ : 0-1-84 ไร่ รวมพื้นที่ : 2-0-87.5 ไร่ 	-	เช่า	ไม่มี
<ul style="list-style-type: none"> ■ ที่ดินเปล่า ที่ตั้ง : ซอยเทศบาลสำโรงใต้ 6 ถ.ปู่เจ้าสมิงพราย ต.สำโรง อ.พระประแดง จ.สมุทรปราการ โฉนดที่ดินเลขที่ 124578 พื้นที่ : 3-1-1 ไร่ 	32.76	บริษัทฯ เป็น เจ้าของ ¹	จดจำนอง หลักประกัน วงเงินกู้ ⁴

แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี / รายงานประจำปี 2564 (แบบ 56-1 One Report)

รายการ	มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 (ล้านบาท)	ลักษณะ กรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน
อาคารและอุปกรณ์			
■ อาคารโกดัง – สำโรง พื้นที่ใช้สอย : 2,400 ตารางเมตร	8.93	บริษัทฯ เป็น เจ้าของ ²	ไม่มี
■ สำนักงานใหญ่ อาคารพาณิชย์ 5 ชั้น 2 คูหา ที่ตั้ง : 759 ถ.เจริญกรุง แขวงตลาดน้อย เขตสัมพันธวงศ์ กรุงเทพมหานคร ขนาด : 6.5 x 18.5 เมตรต่อคูหา	-	เช่า	ไม่มี
■ สำนักงานขายหน้าร้าน อาคารพาณิชย์ 2 ชั้น ที่ตั้ง : 649 ถ.ทรงวาด แขวงสัมพันธวงศ์ เขตสัมพันธวงศ์ กรุงเทพมหานคร พื้นที่ : 4.0 x 9.0 เมตร	-	เช่า	ไม่มี
■ สำนักงานขายทรงวาด 1 อาคารพาณิชย์ 3 ชั้นครึ่ง ที่ตั้ง : 1620/4 ถ.ทรงวาด แขวงสัมพันธวงศ์ เขตสัมพันธวงศ์ กรุงเทพมหานคร พื้นที่ : 8.0 x 26.0 เมตร	-	เช่า	ไม่มี
■ สำนักงานขายทรงวาด 2 อาคารพาณิชย์ 3 ชั้น 2 คูหา ที่ตั้ง : 1634, 1636 ถ.ทรงวาด แขวงสัมพันธวงศ์ เขตสัมพันธวงศ์ กรุงเทพมหานคร พื้นที่ : 3.5 x 12.0 เมตรต่อคูหา	-	เช่า	ไม่มี
■ อาคารโกดังปิ่นทอง 2 ที่ตั้ง : ยูนิตที่ D4 45/1-3 หมู่ 4 ซอยวัดมทาวงษ์ ถ.ปู่เจ้าสมิงพราย อ.พระประแดง ต.สำโรงใต้ จ.สมุทรปราการ พื้นที่ : 1,080 ตารางเมตร	-	เช่า	ไม่มี
■ สำนักงานสาขาและโกดัง – สัตหีบ ที่ตั้ง : 36/34 หมู่ 5 ถ.สาย 332 ต. พลุตาหลวง อ.สัตหีบ จ.ชลบุรี พื้นที่ใช้สอย : 500 ตารางเมตร	-	เช่า	ไม่มี
■ เครื่องจักรและอุปกรณ์	10.03	บริษัทฯ เป็น เจ้าของ	ไม่มี
■ เครื่องตกแต่ง เครื่องใช้ และอุปกรณ์สำนักงาน	2.53	บริษัทฯ เป็น เจ้าของ	ไม่มี
■ ยานพาหนะ	6.38	เช่าซื้อ/บริษัทฯ เป็นเจ้าของ	สัญญาเช่าการเงิน จำนวน 9 คัน
■ งานปรับปรุงคุณภาพน้ำ	-	บริษัทฯ เป็น เจ้าของ ⁴	สัญญา
รวม	60.64		

แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี / รายงานประจำปี 2564 (แบบ 56-1 One Report)

หมายเหตุ

- บริษัท มีการซื้อที่ดินจากบริษัท ที แอนด์ ซัน โฮลดิ้ง จำกัด ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของพื้นที่ที่เช่าอยู่เดิม เพื่อขยายพื้นที่โกดังสินค้าสำหรับการจัดเก็บสินค้าเพิ่มเติม โดยบริษัทฯ ได้รับการโอนกรรมสิทธิ์ในพื้นที่ดังกล่าวแล้วเมื่อ วันที่ 16 มิถุนายน 2560
- อาคารโกดังสำหรับจัดอยู่ในบริเวณพื้นที่ ที่ดินสำหรับ ทำการเช่า และต่อเติมอาคารโกดังหลังเดิมเพิ่มเติม อันได้แก่ การเสริมเสารับคานารางครน และการเสริมคานาเหล็กรับรางครน และการปรับปรุงโครงสร้างอาคาร
- ส่วนปรับปรุงอาคารประกอบไปด้วยส่วนปรับปรุงอาคารของสำนักงานใหญ่ สำนักงานขายทรงวาด 1 และ 2 โกดังสต็อกสินค้าหลังคาน้ำ และด้านหลังโกดังสำหรับ และสำนักงานสำเร็จรูปของโกดังปั้นทอง 2
- งานปรับปรุงคุณภาพน้ำ ประกอบด้วย อาคารโรงเรือนบำบัดน้ำ ตั้งอยู่ที่ จังหวัดฉะเชิงเทรา จังหวัดจันทบุรี จังหวัดตราด และจังหวัดระยอง

2) สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่สำคัญในการประกอบธุรกิจ

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนของบริษัทฯ และบริษัทย่อย คือ โปรแกรมคอมพิวเตอร์ โดยมีมูลค่าสุทธิทางบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 เท่ากับ 0.63 ล้านบาท ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ทำการจดทะเบียนเครื่องหมายการค้ากับกรมทรัพย์สินทางปัญญา กระทรวงพาณิชย์ โดยการจดทะเบียนเครื่องหมายการค้านี้ มีอายุ 10 ปี นับแต่วันที่จดทะเบียน และสามารถต่ออายุได้ทุก ๆ 10 ปี รายละเอียดดังนี้

เครื่องหมายการค้า	กรรมสิทธิ์	ประเภทการคุ้มครอง	สถานะ
ไทยมุย	บริษัทฯ	เครื่องหมายการค้า/บริการ	อยู่ระหว่างการจดทะเบียน
THAIMUI	บริษัทฯ	เครื่องหมายการค้า/บริการ	อยู่ระหว่างการจดทะเบียน
THAIMUI WE UNDERSTAND	บริษัทฯ	เครื่องหมายการค้า/บริการ	อยู่ระหว่างการจดทะเบียน
s-nex	บริษัทฯ	เครื่องหมายการค้า/บริการ	อยู่ระหว่างการจดทะเบียน
propoint	บริษัทฯ	เครื่องหมายการค้า/บริการ	อยู่ระหว่างการจดทะเบียน

3) การประกันภัยทรัพย์สินที่ใช้ประกอบธุรกิจ

บริษัทได้ทำประกันภัยทรัพย์สินของบริษัทฯ สำนักงานและโกดังของบริษัทฯ กับ บริษัท ชัยบัสสามัคคีประกันภัย จำกัด (มหาชน) โดยมีรายละเอียดสัญญาที่สำคัญ ดังนี้

คู่สัญญา	บริษัท ชัยบัสสามัคคีประกันภัย จำกัด (มหาชน)				
วันที่ทำสัญญา	10 มิถุนายน 2564				
เลขที่กรมธรรม์	000-21-11-IAR-02642				
ประเภทประกันภัย	ประกันภัยความเสียหายทรัพย์สิน				
ระยะเวลาประกันภัย	1 ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ 10 มิถุนายน 2564 - 10 มิถุนายน 2565				
จำนวนเงินเอาประกันภัย	252.24 ล้านบาท				
มูลค่าความคุ้มครอง (ล้านบาท)	อาคาร	เฟอร์นิเจอร์	เครื่องจักร	สต็อก	รวม
โกดังสำหรับ	10.00	2.00	3.08	124.86	139.94
สำนักงานใหญ่	3.52	2.00	-	0.02	5.54
สำนักงานขายหน้าร้าน	3.50	11.90	0.15	1.99	17.54
สำนักงานขายทรงวาด 1	3.50	2.50	-	0.07	6.07
สำนักงานขายทรงวาด 2	-	-	-	3.68	3.68
อาคารคลังสินค้าปั้นทอง 2	3.00	1.00	4.10	16.12	24.22
โกดังสต็อก	2.00	0.60	32.24	20.41	55.25

ความคุ้มครอง

คุ้มครองความสูญเสียหรือความเสียหายที่เกิดขึ้นแก่ทรัพย์สินที่เอาประกันภัยอันมีสาเหตุมาจาก ไฟไหม้ ฟ้าผ่า ภัยระเบิด ภัยจากอากาศยาน ภัยเนื่องจากน้ำ (ไม่รวมน้ำท่วม) ภัยจากการเฉี่ยวและ/หรือ ชนของยานพาหนะ ภัยจากควัน ภัยจากลมพายุ ภัยไฟฟ้า ภัยจากน้ำท่วม ภัยจากลูกเห็บ ภัยจากแผ่นดินไหว หรือภูเขาไฟระเบิด หรือคลื่นใต้น้ำ หรือสึนามิ ภัยนัดหยุดงาน การจลาจล หรือการกระทำอันมีเจตนาร้าย (ยกเว้นการกระทำ เพื่อผลทางการเมือง ศาสนา หรือลัทธินิยม) ภัยจากการลุกไหม้ หรือการระอุ หรือการระเบิดตามธรรมชาติ และอุบัติเหตุต่างๆ ที่มีอาจคาดถึงจากปัจจัยภายนอกหรือภัยอื่นๆ ที่มีได้ระบุไว้ในข้อยกเว้นภายใต้ กรมธรรม์ประกันภัยความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน ดังนี้

- 1) ความสูญเสียหรือเสียหายต่อทรัพย์สินที่เอาประกันภัยอันเกิดจากภัยน้ำท่วม ภัยลูกเห็บ ภัยแผ่นดินไหว หรือภูเขาไฟระเบิด หรือคลื่นใต้น้ำ หรือสึนามิ และภัยจากลมพายุ ภายในวงเงินภัยละไม่เกิน 20.00 ล้านบาท ต่ออุบัติเหตุแต่ละครั้ง และตลอดระยะเวลาเอาประกันภัย
- 2) ความสูญเสียหรือเสียหายต่อทรัพย์สินอันเกิดจากภัยการนัดหยุดงาน การจลาจล หรือการกระทำอันมีเจตนาร้าย (ยกเว้นการกระทำเพื่อผลทางการเมือง ศาสนา หรือลัทธินิยม) ภายในวงเงินไม่เกิน 50.00 ล้านบาท ต่ออุบัติเหตุแต่ละครั้ง และตลอดระยะเวลาเอาประกันภัย
- 3) ความสูญเสียหรือความเสียหายที่เกิดจากการลักทรัพย์ที่ปรากฏร่องรอยการจับแะหรือใช้กำลังรุนแรงเพื่อเข้าไปหรือออกจากตัวอาคาร การชิงทรัพย์ การปล้นทรัพย์ ภายในวงเงินไม่เกิน 20.00 ล้านบาท ต่ออุบัติเหตุแต่ละครั้ง และตลอดระยะเวลาเอาประกันภัย

ไม่คุ้มครอง สำหรับ ลม ฝน ลูกเห็บ น้ำค้างแข็ง หิมะ น้ำท่วม ทหารหรือผู้รบ ซึ่งทำให้เกิดความเสียหายต่อสิ่งทาสหรัพย์ ซึ่งอยู่กลางแจ้ง หรือเก็บอยู่ในอาคารโปร่ง หรืออาคารที่มีผนังด้านใดด้านหนึ่งเปิดโล่ง หรือต่อรั้ว หรือประตูรั้ว ซึ่งเป็นไปตามข้อยกเว้นที่ 1.15 ในกรมธรรม์ประกันความเสี่ยงภัยทรัพย์สินฉบับมาตรฐาน

การขยายความคุ้มครอง

- 1) กรมธรรม์ฉบับนี้ได้ขยายความคุ้มครองถึงความสูญเสียหรือความเสียหายดังนี้
 - ความเสียหายต่อเครื่องใช้ไฟฟ้า ภายในวงเงินไม่เกิน 10.00 ล้านบาท ต่ออุบัติเหตุแต่ละครั้งและตลอดระยะเวลาเอาประกันภัย
 - (ยกเว้นความสูญเสียหรือเสียหายของ Transformer ประเภท Dry Type ยี่ห้อ HTT, ถิรไทย, Fuji Electric และ Electro Bau (EBG))
- 2) การแตกหักของกระจกผนังอาคาร ภายในวงเงินไม่เกิน 10.00 ล้านบาท ต่ออุบัติเหตุแต่ละครั้งและตลอดเวลาระยะการเอาประกันภัย
- 3) ความรับผิดชอบต่อกฎหมายต่อความบาดเจ็บ หรือการเสียชีวิต หรือความเสียหายต่อทรัพย์สินของบุคคลภายนอก อันเนื่องมาจากอาคารสถานที่บกพร่อง และ/หรือจากการดำเนินธุรกิจของผู้เอาประกันภัยภายในสถานที่เอาประกันภัย ภายในวงเงินไม่เกิน 5.00 ล้านบาท ต่ออุบัติเหตุแต่ละครั้งและตลอดระยะเวลาเอาประกันภัย

ข้อมูลสำคัญเพิ่มเติม

ทั้งนี้ เนื่องด้วยสัญญาเช่าบางฉบับของบริษัทฯ มีการระบุถึงความรับผิดชอบของผู้เช่าในกรณีเกิดความเสียหายหรือเสื่อมสภาพแก่ทรัพย์สินที่เช่าซึ่งเป็นภาระผูกพันที่ต้องรับผิดชอบให้แก่ผู้ให้เช่า ผู้เช่าจึงทำประกันภัยดังกล่าวเพื่อปิดความเสี่ยง

4) สัญญาที่สำคัญในการประกอบธุรกิจ

บริษัทฯ มีสัญญาที่สำคัญในการประกอบธุรกิจ รายละเอียดดังนี้

4.1) สัญญาแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่าย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ มีสัญญาเพื่อเป็นตัวแทนจำหน่ายสินค้ากับผู้ผลิตสินค้า รายละเอียดดังนี้

แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี / รายงานประจำปี 2564 (แบบ 56-1 One Report)

- กลุ่มผลิตภัณฑ์ลวดสลิง จำนวน 6 ฉบับ
- กลุ่มผลิตภัณฑ์อุปกรณ์ยกหิ้ว จำนวน 3 ฉบับ

4.2) สัญญาจะซื้อจะขาย และให้บริการ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ มีสัญญาจะซื้อจะขาย และให้บริการ รายละเอียดดังนี้

- สัญญาจะซื้อจะขาย จำนวน 11 ฉบับ
- สัญญาการให้บริการ จำนวน 2 ฉบับ

1) สัญญาเช่าและบริการ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ มีสัญญาเช่าและบริการ รายละเอียดดังนี้

สัญญาเช่าที่ดินและอาคาร

สัญญาฉบับที่ 1: สัญญาเช่าคลังสำโรง

คู่สัญญา	บริษัทฯ (“ผู้เช่า”) และ บริษัท ลี แอนด์ ซัน โฮลดิ้ง จำกัด (“ผู้ให้เช่า”)
ความสัมพันธ์ของคู่สัญญา	ผู้ให้เช่ามีผู้ถือหุ้นใหญ่ร่วมกับผู้เช่าได้แก่ นางละออ ลีลาประชากุล มีความสัมพันธ์เป็นย่าของนายทชากร ลีลาประชากุล ซึ่งเป็นกรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ และบริษัทย่อย
วันที่ทำสัญญา	6 กันยายน 2560
วัตถุประสงค์	เพื่อเป็นที่ตั้งของโกดังเก็บสินค้า – สำโรง
ที่ตั้งของที่ดินและอาคาร	116/1-2 ซ.ถาวร ถ.ปู่เจ้าสมิงพราย ต.สำโรง อ.พระประแดง จ.สมุทรปราการ โฉนดที่ดินเลขที่ 124579 และ 120630
เนื้อที่ของที่ดินและอาคาร	ที่ดิน รวมพื้นที่ 2-0-87.5 ไร่ <ul style="list-style-type: none"> ● โฉนดที่ดินเลขที่ 124579 : 1-3-3.5 ไร่ ● โฉนดที่ดินเลขที่ 120630 : 0-1-84 ไร่ โกดัง พื้นที่ 2,400 ตารางเมตร อาคารสำนักงาน พื้นที่ 108 ตารางเมตร
ผู้ถือกรรมสิทธิ์	บริษัท ลี แอนด์ ซัน โฮลดิ้ง จำกัด
ระยะเวลาการเช่า	20 ปี นับตั้งแต่วันที่ 6 กันยายน 2560 ถึง 5 กันยายน 2580
อัตราค่าเช่า ¹	เดือนละ 200,640 บาท และเพิ่มขึ้นร้อยละ 10.00 ทุก 3 ปี ผู้เช่าจะเรียกเก็บค่าสาธารณูปโภคกับผู้เช่า ในอัตราหน่วยละ 5 บาท ตามการใช้งานจริง
เงื่อนไขสำคัญ	<ul style="list-style-type: none"> ● ในระหว่างอายุสัญญาเช่า หากผู้ให้เช่ามีความประสงค์ที่จะขายทรัพย์สินที่ให้เช่า ผู้เช่าจะเป็นผู้มีสิทธิในการซื้อทรัพย์สินดังกล่าวเป็นรายแรก ● หากเมื่อครบกำหนดอายุสัญญา หากคู่สัญญาฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งต้องการบอกเลิกสัญญาจะต้องแจ้งให้คู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่งทราบเป็นลายลักษณ์อักษรไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนครบกำหนดอายุสัญญา ไมเช่นนั้นจะถือว่าคู่สัญญาทั้งสองฝ่ายมีความประสงค์ที่จะต่อสัญญาออกไปอีกรอบหนึ่งโดยคงเงื่อนไขการเช่าเดิม ● ผู้เช่าจะได้รับสิทธิในการเป็นผู้ต่อสัญญาก่อนบุคคลอื่น และผู้ให้เช่าไม่สามารถแจ้งยกเลิกการให้เช่าแก่ผู้เช่าได้
หมายเหตุ <ol style="list-style-type: none"> 1. เป็นอัตราค่าเช่าจากการประเมินของผู้ประเมินมูลค่าทรัพย์สินที่ได้รับความเห็นชอบจาก กสท. ณ วันที่ 1 สิงหาคม 2559 2. สัญญาฉบับนี้เป็นการปรับปรุงจากสัญญาฉบับลงวันที่ 1 พฤษภาคม 2560 โดยทำการขยายระยะเวลาเช่าจาก 3 ปี เป็น 20 ปี ยกเลิกการเช่าที่ดินในส่วนที่บริษัทฯ ได้รับการโอนกรรมสิทธิ์จากการซื้อขายแล้ว และเพิ่มรายละเอียดของพื้นที่การเช่า 	

สัญญาฉบับที่ 2: สัญญาเช่าคลังสต็อก

คู่สัญญา	บริษัทฯ (“ผู้เช่า”) และ บริษัท ไทยออยล์ ทูล แมชชีนเนอร์รี่ เซอร์วิส จำกัด (“ผู้ให้เช่า”)
ความสัมพันธ์ของคู่สัญญา	ไม่ได้เป็นบริษัท/บุคคลที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้น กรรมการ และผู้บริหารบริษัทฯ
วันที่ทำสัญญา	สัญญาฉบับที่ 1 เลขที่ 32/2019 ลงวันที่ 1 ธันวาคม 2562 สัญญาฉบับที่ 2 เลขที่ 3/2019 ลงวันที่ 1 มีนาคม 2562
วัตถุประสงค์	เพื่อเป็นที่ตั้งของสำนักงานขายและโกดังเก็บสินค้า - สต็อก
ที่ตั้งของที่ดินและอาคาร	36/34 หมู่ 5 ถ.สาย 332 ต. พหลุตาหลวง อ.สตึก จ.ชลบุรี
เนื้อที่ของที่ดินและอาคาร	สัญญาฉบับที่ 1 ที่ดินและอาคาร 1 หลัง พื้นที่ 380 ตารางเมตร สัญญาฉบับที่ 2 พื้นที่พร้อมอาคารสำนักงาน 1 หลัง พื้นที่ 500 ตารางเมตร
ระยะเวลาการเช่า	สัญญาฉบับที่ 1 ระยะเวลา 3 ปี สัญญาฉบับที่ 2 ระยะเวลา 2 ปี
อัตราค่าเช่า	ตามที่ระบุในสัญญา
เงื่อนไขที่สำคัญ	<ul style="list-style-type: none"> ผู้ให้เช่าจะเป็นผู้สำรองจ่ายค่าสาธารณูปโภคแล้วเรียกเก็บจากผู้เช่าในภายหลัง และคิดค่าบริการดังกล่าวในอัตราร้อยละ 10.00 ผู้เช่าตกลงยินยอมที่จะไม่ทำการต่อเติมหรือดัดแปลงใดๆ ในที่ดินของผู้ให้เช่า นอกเสียจากจะได้รับ ความยินยอมจากผู้ให้เช่าเป็นลายลักษณ์อักษร หากผู้เช่ากระทำการใดๆ ที่ผิดไปจากข้อตกลงตามสัญญา และไม่ทำการแก้ไขตามระยะเวลาที่ผู้ให้เช่า กำหนด ให้ผู้เช่ามีสิทธิบอกเลิกสัญญา และเรียกร้องค่าเสียหายเพิ่มเติมได้

สัญญาฉบับที่ 3: สัญญาเช่ายูนิตที่ D4 อาคารคลังสินค้าปิ่นทอง 2

คู่สัญญา	บริษัทฯ (“ผู้เช่า”) และ บริษัท ศรีระฟ้า จำกัด (“ผู้ให้เช่า”)
ความสัมพันธ์ของคู่สัญญา	ไม่ได้เป็นบริษัท/บุคคลที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้น กรรมการ และผู้บริหารบริษัทฯ
วันที่ทำสัญญา	15 พฤษภาคม 2561
วัตถุประสงค์	เพื่อเป็นที่ตั้งของโรงงาน และคลังสินค้า
ที่ตั้งของพื้นที่อาคาร	45/1-3 อาคารคลังสินค้าปิ่นทอง 2 ยูนิตที่ D4 หมู่ 4 ซ.วัดมทาวงษ์ ถ.ป๋วยเตี๊ยะชัยพราย ต.สำโรงใต้ อ.พระประแดง จ.สมุทรปราการ
เนื้อที่	1,080 ตารางเมตร
ระยะเวลาการเช่า	1 ปี
อัตราค่าเช่า	ตามที่ระบุในสัญญา
เงื่อนไขที่สำคัญ	<ul style="list-style-type: none"> ผู้เช่าชำระค่าเช่าให้แก่ผู้ให้เช่าภายในวันที่ 7 ของวันทำการของแต่ละเดือน ณ สำนักงานของผู้ให้เช่า ในกรณีผู้เช่าไม่ชำระค่าเช่าตามจำนวนและเงื่อนไขที่ระบุข้างต้น ผู้เช่าต้องชำระค่าปรับในการชำระเงินล่าช้าให้แก่ผู้ให้เช่าในอัตราร้อยละ 1.25 ของอัตราค่าเช่า ต่อเดือน และการผิดนัดชำระค่าเช่าติดต่อกัน 2 เดือนให้ถือว่าผู้เช่าผิดสัญญา ในกรณีผู้เช่าผิดสัญญา หรือไม่ปฏิบัติตามหน้าที่ของผู้เช่าตามกฎหมาย ผู้ให้เช่ามีสิทธิบอกเลิกสัญญา โดยแจ้งผู้เช่าเป็นลายลักษณ์อักษรไม่น้อยกว่า 30 วัน ส่วนต่อเติมและการดัดแปลงใด ๆ จะตกเป็นกรรมสิทธิ์ของผู้ให้เช่า เมื่อสิ้นสุดอายุสัญญา

สัญญาเช่าพื้นที่สำนักงาน

สัญญาฉบับที่ 1: สัญญาเช่าสำนักงานใหญ่

คู่สัญญา	บริษัทฯ (“ผู้เช่า”) และ บริษัท ชีอังกายขายคล่อง จำกัด (“ผู้ให้เช่า”)
ความสัมพันธ์ของคู่สัญญา	ผู้ให้เช่ามีผู้ถือหุ้นใหญ่ร่วมกับผู้เช่าได้แก่ นางละออ ลีลาประชากุล มีความสัมพันธ์เป็นย่าของนายทชากร ลีลาประชากุลซึ่งเป็นกรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ
วันที่ทำสัญญา	1 พฤษภาคม 2560
วัตถุประสงค์	เพื่อเป็นที่ตั้งของอาคารสำนักงานใหญ่
ที่ตั้งของอาคาร	759 ถ.เจริญกรุง แขวงตลาดน้อย เขตสัมพันธวงศ์ กรุงเทพมหานคร
เนื้อที่	2 คูหาติดทะเลกัน คูหาละ 6.5 x 18.5 เมตร
ระยะเวลาการเช่า	3 ปี หากไม่มีฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งบอกเลิกสัญญาเป็นลายลักษณ์อักษรให้ถือว่าสัญญามีผลบังคับใช้ต่อไปอีก 3 ปี
อัตราค่าเช่า	เดือนละ 282,450 บาท และคงที่ตลอดอายุสัญญา และคิดค่าสาธารณูปโภคสำนักงานตามจริง โดยใช้ใบแจ้งหนี้เรียกเก็บค่าสาธารณูปโภค
หมายเหตุ	หมายเหตุ <ul style="list-style-type: none"> ■ ผู้ให้เช่าสามารถปรับอัตราค่าเช่าเพิ่มขึ้นได้ไม่เกินกว่าร้อยละ 10.00 ของอัตราค่าเช่าในสัญญาก่อนหน้า ■ การต่อสัญญา หรือการขึ้นค่าเช่าจะต้องได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ

สัญญาฉบับที่ 2: สัญญาเช่าสำนักงานขายหน้าร้าน

คู่สัญญา	บริษัทฯ (“ผู้เช่า”) และ วัดปทุมคงคาราชวรวิหาร (“ผู้ให้เช่า”)
ความสัมพันธ์ของคู่สัญญา	ไม่ได้เป็นบริษัท/บุคคลที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้น กรรมการ และผู้บริหารบริษัทฯ
วัตถุประสงค์	เพื่อเป็นที่ตั้งของสำนักงานขายหน้าร้าน
ที่ตั้งของอาคาร	649 ถ.ทรงวาด แขวงสัมพันธวงศ์ เขตสัมพันธวงศ์ กรุงเทพมหานคร
เนื้อที่	4.0 x 9.0 เมตร
ระยะเวลาการเช่า	20 ปี ตั้งแต่วันที่ 15 ก.ย. 2551 – วันที่ 14 ก.ย. 2571
อัตราค่าเช่า	ตามที่ระบุในสัญญา
เงื่อนไขที่สำคัญ	<ul style="list-style-type: none"> ■ ส่วนต่อเติมอาคาร และสิ่งปลูกสร้างจะตกเป็นกรรมสิทธิ์ของผู้ให้เช่า ผู้เช่าจะรื้อถอนออกไปไม่ได้ เว้นแต่จะเป็นความประสงค์ของผู้ให้เช่า ■ หากผู้ให้เช่าต้องการสถานที่เช่าคืนจะแจ้งให้ผู้เช่าทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน แม้ในระหว่าง ที่สัญญายังไม่สิ้นสุดลงด้วยเหตุผลอย่างใดอย่างหนึ่ง ผู้เช่ายินยอมที่จะออกจากสถานที่เช่าที่เช่าในภายในระยะเวลาที่กำหนด โดยให้ถือว่าสัญญาฉบับนี้สิ้นสุดลงและจะไม่ขอเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ ■ ผู้เช่าต้องประกันอัคคีภัยตลอดเวลาเช่าตามจำนวนเอาประกันที่ผู้ให้เช่ากำหนดตามราคาก่อสร้าง ให้ผู้เช่าเป็นผู้จ่ายเบี้ยประกัน ผู้ให้เช่าเป็นผู้รับประโยชน์จากการเอาประกัน กรณีเกิดอัคคีภัยเงินประกันได้แก่ผู้ให้เช่าทั้งสิ้น และหากผู้เช่าจะจัดการซ่อมแซมส่วนที่เสียหายขึ้นใหม่ในสภาพเดิม ผู้ให้เช่าจะมอบเงินส่วนที่ได้รับจากการประกันภัยไปจัดการทำการก่อสร้าง หากไม่เพียงพอผู้เช่าจะเป็นผู้รับผิดชอบในส่วนที่เหลือ

สัญญาฉบับที่ 3: สัญญาเช่าสำนักงานขายทรงวาด 1

คู่สัญญา	บริษัทฯ (“ผู้เช่า”) และ วัดปทุมคงคาราชวรวิหาร (“ผู้ให้เช่า”)
ความสัมพันธ์ของคู่สัญญา	ไม่ได้เป็นบริษัท/บุคคลที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้น กรรมการ และผู้บริหารบริษัทฯ
วัตถุประสงค์	เพื่อเป็นที่ตั้งของสำนักงานขายทรงวาด 1
ที่ตั้งของอาคาร	1620/4 ถ.ทรงวาด แขวงสัมพันธวงศ์ เขตสัมพันธวงศ์ กรุงเทพมหานคร
เนื้อที่	8.0 x 26.0 เมตร
ระยะเวลาการเช่า	20 ปี ตั้งแต่วันที่ 15 กันยายน 2551 ถึงวันที่ 14 กันยายน 2571
อัตราค่าเช่า	ตามที่ระบุในสัญญา
เงื่อนไขที่สำคัญ	<ul style="list-style-type: none"> ส่วนต่อเติมอาคาร และสิ่งปลูกสร้างจะตกเป็นกรรมสิทธิ์ของผู้ให้เช่า ผู้เช่าจะรื้อถอนออกไปไม่ได้ เว้นแต่จะเป็นความประสงค์ของผู้ให้เช่า หากผู้ให้เช่าต้องการสถานที่เช่าคืนจะแจ้งให้ผู้เช่าทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน แม้ในระหว่างที่สัญญายังไม่สิ้นสุดลงด้วยเหตุผลอย่างใดอย่างหนึ่ง ผู้เช่ายินยอมที่จะออกจากสถานที่เช่าภายในระยะเวลาที่กำหนด โดยให้ถือว่าสัญญานี้สิ้นสุดลงและไม่ขอเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ ผู้เช่าต้องประกันอัคคีภัยตลอดเวลาเช่าตามจำนวนเอาประกันที่ผู้ให้เช่ากำหนดตามราคาก่อสร้าง ให้ผู้เช่าเป็นผู้จ่ายเบี้ยประกัน ผู้ให้เช่าเป็นผู้รับประโยชน์จากการเอาประกัน กรณีเกิดอัคคีภัยเงินประกันได้แก่ผู้ให้เช่าทั้งสิ้น และหากผู้เช่าจะจัดการซ่อมแซมส่วนที่เสียหายขึ้นใหม่ในสภาพเดิม ผู้ให้เช่าจะมอบเงินส่วนที่ได้รับจากการประกันภัยไปจัดการทำการก่อสร้าง หากไม่เพียงพอผู้เช่าจะเป็นผู้รับผิดชอบในส่วนที่เหลือ

สัญญาฉบับที่ 4: สัญญาเช่าสำนักงานขายทรงวาด 2

คู่สัญญา	บริษัทฯ (“ผู้เช่า”) และ วัดปทุมคงคาราชวรวิหาร (“ผู้ให้เช่า”)
ความสัมพันธ์ของคู่สัญญา	ไม่ได้เป็นบริษัท/บุคคลที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้น กรรมการ และผู้บริหารบริษัทฯ
วัตถุประสงค์	เพื่อเป็นที่ตั้งของสำนักงานขายทรงวาด 2
ที่ตั้งของอาคาร	1634, 1636 ถ.ทรงวาด แขวงสัมพันธวงศ์ เขตสัมพันธวงศ์ กรุงเทพมหานคร
เนื้อที่	2 คูหา ขนาดคูหาละ 3.5 X 12.0 เมตร
ระยะเวลาการเช่า	20 ปี ตั้งแต่วันที่ 15 ก.ย. 2551 ถึงวันที่ 14 ก.ย. 2571
อัตราค่าเช่า	ตามที่ระบุในสัญญา
เงื่อนไขที่สำคัญ	<ul style="list-style-type: none"> ส่วนต่อเติมอาคาร และสิ่งปลูกสร้างจะตกเป็นกรรมสิทธิ์ของผู้ให้เช่า ผู้เช่าจะรื้อถอนออกไปไม่ได้ เว้นแต่จะเป็นความประสงค์ของผู้ให้เช่า หากผู้ให้เช่าต้องการสถานที่เช่าคืนจะแจ้งให้ผู้เช่าทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน แม้ในระหว่างที่สัญญายังไม่สิ้นสุดลงด้วยเหตุผลอย่างใดอย่างหนึ่ง ผู้เช่ายินยอมที่จะออกจากสถานที่เช่าภายในระยะเวลาที่กำหนด โดยให้ถือว่าสัญญานี้สิ้นสุดลงและไม่ขอเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ ผู้เช่าต้องประกันอัคคีภัยตลอดเวลาเช่าตามจำนวนเอาประกันที่ผู้ให้เช่ากำหนดตามราคาก่อสร้าง ให้ผู้เช่าเป็นผู้จ่ายเบี้ยประกัน ผู้ให้เช่าเป็นผู้รับประโยชน์จากการเอาประกัน กรณีเกิดอัคคีภัยเงินประกันได้แก่ผู้ให้เช่าทั้งสิ้น และหากผู้เช่าจะจัดการซ่อมแซมส่วนที่เสียหายขึ้นใหม่ในสภาพเดิม ผู้ให้เช่าจะมอบเงินส่วนที่ได้รับจากการประกันภัยไปจัดการทำการก่อสร้าง หากไม่เพียงพอผู้เช่าจะเป็นผู้รับผิดชอบในส่วนที่เหลือ

สัญญาเงินกู้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ มีการออกตั๋วแลกเงินเสนอขายในวงจำกัด วงเงิน 60.00 ล้านบาท และมีการทำสัญญาเงินกู้กับสถาบันการเงินแห่งหนึ่ง รายละเอียดดังนี้

สัญญาเงินกู้

วันที่ทำสัญญา	3 สิงหาคม 2560
คู่สัญญา	บริษัทฯ (“ผู้กู้”) และ สถาบันการเงินแห่งหนึ่ง (“สถาบันการเงิน”)
วงเงินกู้ยืม	97,000,000 บาท แบ่งออกเป็น
	1. สินเชื่อกู้เบิกเกินบัญชี 5.00 ล้านบาท 2. สินเชื่อออกตั๋วสัญญาใช้เงิน 32.00 ล้านบาท 3. สินเชื่อต่างประเทศ 30.00 ล้านบาท 4. วงเงินป้องกันความเสี่ยงอัตราแลกเปลี่ยน 30.00 ล้านบาท
วัตถุประสงค์	เพื่อใช้ในการประกอบธุรกิจตามการค้าปกติ
รายละเอียดหลักประกัน	โฉนดที่ดินเลขที่ 124578 ซอยเทศบาลสำโรงใต้ 6 ถ.ป๋วยเตี๊ยมพราย ต.สำโรง อ.พระประแดง จ.สมุทรปราการ
ระยะเวลาค้ำประกัน	30 ปี
ผู้ให้หลักประกัน	บริษัทฯ

วันที่ทำสัญญา	5 เมษายน 2562
คู่สัญญา	บริษัทฯ (“ผู้กู้”) และ สถาบันการเงินแห่งหนึ่ง (“สถาบันการเงิน”)
วงเงินกู้ยืม	50,000,000 บาท
วัตถุประสงค์	เพื่อใช้ในการประกอบธุรกิจตามการค้าปกติ
รายละเอียดหลักประกัน	จดทะเบียนหลักประกัน ใบสัญญาเงินฝากในนามของผู้ขอสินเชื่อ เป็นจำนวนเงิน แบบฟาร์ม เงื่อนไขและวิธีการที่สถาบันการเงินกำหนด
ระยะเวลาค้ำประกัน	ตามสัญญา
ผู้ให้หลักประกัน	บริษัทฯ

นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ มีบริษัทย่อย 2 บริษัท ได้แก่ บริษัท โปรพอยท์ โกลบอล คอนซิลแทนต์ จำกัด และบริษัท เทรนด์เอเชีย คอร์ปอเรชั่น จำกัด โดยบริษัทฯ มีนโยบายการลงทุนในบริษัทหรือบริษัทย่อยใด ๆ ที่ประกอบธุรกิจหรือก่อให้เกิดประโยชน์ที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยมุ่งเน้นการพัฒนาและสร้างรายได้และกำไรของบริษัทฯ เพื่อปกป้องผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น โดยคณะกรรมการของบริษัทฯ จะร่วมกันพิจารณาตามนโยบายการลงทุนของบริษัทฯ โดยคำนึงถึงความจำเป็น เหมาะสม และประโยชน์ของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นเป็นสำคัญ และปฏิบัติตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ ในเรื่องการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ของบริษัทฯ อย่างเคร่งครัด ในเรื่องของการควบคุมดูแลบริษัทย่อยนั้น จะส่งกรรมการหรือผู้บริหารเข้าไปเป็นตัวแทน หากการดำเนินการมีผลกระทบต่อบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ จะต้องขออนุมัติจากที่ประชุมกรรมการของบริษัทฯ ก่อน

โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

ข้อมูลหลักทรัพย์และผู้ถือหุ้น

1) จำนวนทุนจดทะเบียนและชำระแล้ว

ปัจจุบันบริษัทฯ มีทุนจดทะเบียนจำนวน 170,000,000 บาท (หนึ่งร้อยเจ็ดสิบล้านบาท) โดยเป็นทุนที่ออกและชำระแล้วเต็มมูลค่าจำนวน 170,000,000 บาท (หนึ่งร้อยเจ็ดสิบล้านบาท) แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 340,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท (ห้าสิบบาท)

2) ผู้ถือหุ้น

รายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่ 10 รายแรกที่ปรากฏในสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 13 มกราคม 2564 สรุปได้ดังนี้

รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น	ร้อยละ
1. นายวีระพล ลีลาประชากุล	51,015,300	15.00
2. นางละออ ลีลาประชากุล	38,818,800	11.42
3. นายทชากร ลีลาประชากุล	20,649,220	6.07
4. นายอัศรพล ลีลาประชากุล	20,649,220	6.07
5. นางสาวญาณิศา ลีลาประชากุล	20,649,220	6.07
6. นายเอกภดินทร์ ลีลาประชากุล	20,649,050	6.07
7. นายกฤต ลีลาประชากุล	20,649,050	6.07
8. เด็กชายนริศย์พงศ์ ลีลาประชากุล	20,649,050	6.07
9. นางดวงหงส์ ลีลาประชากุล	9,717,200	2.86
10. นายวิทยา นราธิศจรรย์	6,600,000	1.94
รวมผู้ถือหุ้น 10 อันดับแรก	230,046,110	67.64
ผู้ถือหุ้นรายอื่น ๆ	109,953,890	32.36
รวมทั้งหมด	340,000,000	100.00

ที่มา : รายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ณ วันที่ 13 มกราคม 2564 โดยบริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด

3) นโยบายการจ่ายเงินปันผล

คณะกรรมการบริษัทอาจพิจารณาจ่ายเงินปันผลประจำปีของบริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อยได้ โดยจะต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อย เว้นแต่เป็นการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลซึ่งคณะกรรมการมีอำนาจอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลได้เป็นครั้งคราวเมื่อเห็นว่า บริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อยมีผลกำไรสมควรพอจะทำเช่นนั้น แล้วให้รายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อยทราบในการประชุมคราวต่อไป

บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีนโยบายจ่ายเงินปันผลจากงบการเงินเฉพาะกิจการในอัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละ 50.00 ของกำไรสุทธิหลังหักภาษี และหลังหักเงินสำรองตามกฎหมาย รวมถึงเงินสำรองอื่นๆ (ถ้ามี) ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้มีอำนาจในการพิจารณาการจ่ายเงินปันผล โดยคำนึงถึงปัจจัยต่างๆ เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้น เช่น เงินสำรองเพื่อจ่ายชำระหนี้เงินกู้ยืม แผนการลงทุนในการขยายกิจการ หรือเพื่อสนับสนุนกระแสเงินสดของบริษัทฯ ในกรณีที่มีผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงของสถานะตลาด เป็นต้น

ประวัติการจ่ายเงินปันผลเปรียบเทียบกับกำไรสุทธิ ปี 2562 – 2564

รายการ		ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ	ล้านบาท	31.24	-	-
เงินปันผลจ่าย	ล้านบาท	15.30 ¹	-	-
อัตรการจ่ายปันผล ²	ร้อยละ	48.98	-	-

หมายเหตุ

- เงินปันผลจ่ายในปี 2562 เป็นการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลจากผลกำไรสะสม เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 15.30 ล้านบาท ซึ่งได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2562 เมื่อวันที่ 10 กรกฎาคม 2562
- อัตรการจ่ายปันผล = เงินจ่ายปันผล / กำไรสุทธิ

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2563 เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2563 และประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 1 มีนาคม 2564 ได้อนุมัติจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี 2563 และปี 2564 เป็นเงินปันผล เนื่องจากภาวะเศรษฐกิจ ทำให้ผลประกอบการของบริษัทมีผลขาดทุน

ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่

ไม่มีการดำเนินธุรกิจระหว่างบริษัทฯ กับกลุ่มของผู้ถือหุ้นใหญ่

2

การบริหารจัดการความเสี่ยง

2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

บริษัทได้กำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กรขึ้นอย่างเป็นระบบตั้งแต่เดือนธันวาคม 2558 โดยจัดตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อทำหน้าที่ในการจัดทำนโยบาย วางระบบ และประเมินความเสี่ยงต่าง ๆ ทั้งที่เกิดจากปัจจัยภายนอกและจากการบริหารงาน และการปฏิบัติงานภายในองค์กร รวมทั้งกำหนดแนวทางในการบริหารและจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ มีการสื่อสาร เชิงปฏิบัติการแก่พนักงาน ให้ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยง กระบวนการบริหารความเสี่ยงของบริษัท มีดังนี้

2.1 การกำหนดนโยบายและหลักเกณฑ์การบริหารความเสี่ยง

เป็นการกำหนดนโยบาย วัตถุประสงค์ ขอบเขต ความรับผิดชอบ หลักเกณฑ์และแนวทางบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ เป้าหมาย แผนและทิศทางการดำเนินธุรกิจ ซึ่งบริษัทจะมีการทบทวนเป็นประจำทุกปี และจะดำเนินการจัดทำพร้อมกันกับแผนธุรกิจเพื่อให้มีความสอดคล้องกัน

2.2 การระบุความเสี่ยง

เป็นการระบุความเสี่ยงที่อาจมีผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย โดยพิจารณาจากความเสี่ยงที่เกิดจากปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอก เช่นจากสภาพแวดล้อม กฎหมาย การเงิน ระบบสารสนเทศ ระบบข้อมูลเพื่อการตัดสินใจ ความพึงพอใจของนักลงทุน การบริหารเงินลงทุน ทรัพยากรบุคคล ชื่อเสียงและภาพลักษณ์ ระบบรักษาความปลอดภัย เป็นต้น ซึ่งบริษัทจะบริหารความเสี่ยงโดยพิจารณาจัดลำดับความเสี่ยงก่อนการพิจารณาระบบการควบคุม ซึ่งถ้าอยู่ในเกณฑ์สูงและสูงมากบริษัทจะนำความเสี่ยงเหล่านั้นมาวิเคราะห์เพื่อใช้ในการจัดการก่อน

2.3 การวิเคราะห์ความเสี่ยง

เป็นการวิเคราะห์เพื่อประเมินระดับความเสี่ยงที่เหลืออยู่หลังจากได้ประเมิน ระบบการควบคุมที่มีอยู่ และการจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยง ซึ่งหากความเสี่ยงที่เหลือยังคงอยู่ในระดับสูงหรือสูงมาก จะต้องกำหนดมาตรการการจัดการความเสี่ยงทันที โดยผู้บริหารระดับสูงที่รับผิดชอบ และหากความเสี่ยงที่เหลืออยู่ในระดับปานกลางหรือระดับต่ำ ให้กำหนดมาตรการจัดการในระดับฝ่ายหรือแก้ไขในกระบวนการปฏิบัติงาน

2.4 การจัดการความเสี่ยง

เป็นการกำหนดวิธีการจัดทำแผนในการจัดการความเสี่ยงที่มีความสำคัญ ตามที่ได้มีการจัดลำดับไว้ในขั้นตอนของการวิเคราะห์ความเสี่ยง การจัดการความเสี่ยงมีได้หลายวิธี เช่น การควบคุม การโอนความเสี่ยง การหลีกเลี่ยงความเสี่ยง การใช้ประโยชน์จากความเสี่ยง หรือการยอมรับความเสี่ยง

2.5 การติดตามผลและการสอบทาน

เป็นขั้นตอนของการติดตามผลการบริหารความเสี่ยงตามแผนที่กำหนดไว้ รวมทั้งประเมินผลการจัดการความเสี่ยง ซึ่งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจะติดตามและรายงานให้ผู้บริหารระดับสูงและคณะกรรมการตรวจสอบ

นโยบายการบริหารความเสี่ยง

1. บทนำ

บริษัท ไทยมุย คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) คำนึงถึงการบริหารความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งของการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ต่าง ๆ ของบริษัท ตลอดจนบรรเทาผลกระทบต่าง ๆ จากความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นกับผู้ถือหุ้นได้ “ความเสี่ยงหมายถึงโอกาสของเหตุการณ์ต่าง ๆ ที่อาจจะเกิดขึ้นและมีผลกระทบต่อบริษัท และความเสี่ยงสามารถวัดได้จากผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น”

2. วัตถุประสงค์

นโยบายการบริหารความเสี่ยง มีวัตถุประสงค์ดังนี้

- 2.1 กำหนดการปฏิบัติงานการบริหารความเสี่ยงของบริษัทให้สอดคล้องกันและนำไปปฏิบัติทั้งบริษัทฯ
- 2.2 มีการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบในการควบคุมความเสี่ยงที่ระบุไว้อย่างเหมาะสม

3. ขอบเขต

นโยบายฉบับนี้มีผลบังคับใช้กับการดำเนินงานของบริษัท โดยบังคับใช้กับพนักงานทุกคนและผู้บริหารทุกระดับ

4. นโยบายการบริหารความเสี่ยง

ทุกหน่วยงานต้องจัดให้มีการบริหารความเสี่ยงอย่างเป็นระบบและต่อเนื่องภายใต้กระบวนการบริหารความเสี่ยงที่เป็นมาตรฐานเดียวกัน โดยการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ เพื่อให้เกิดความรวดเร็วในการสื่อสารและประมวลผลตลอดจนต้องมีการติดตามและประเมินผลพร้อมปรับแผนการบริหารความเสี่ยงเป็นระยะ ๆ อย่างสม่ำเสมอเพื่อให้การดำเนินการบรรลุวัตถุประสงค์

5. ประโยชน์ของการบริหารความเสี่ยง

เมื่อบริษัทมีการบริหารความเสี่ยงที่ดีและเหมาะสมแล้วบริษัทจะได้ประโยชน์โดยตรงจากการบริหารความเสี่ยงดังนี้

- 5.1 ผลการดำเนินการเป็นไปตามเป้าหมายและวัตถุประสงค์
- 5.2 ส่งเสริมให้เกิดความเจริญเติบโตอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน สร้างมูลค่าให้บริษัทและผู้ถือหุ้น
- 5.3 ส่งเสริมให้เกิดการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- 5.4 ส่งเสริมให้พนักงานตระหนักและเข้าใจความสำคัญของการบริหารความเสี่ยงซึ่งจะส่งผลต่อเนื่องทำให้เกิดความระมัดระวังในการทำงาน
- 5.5 ในการจัดทำแผนงานต่าง ๆ สามารถนำผลของการวิเคราะห์ความเสี่ยงมาใช้ประกอบการตัดสินใจ
- 5.6 ช่วยให้การกำหนดวัตถุประสงค์และกลยุทธ์ต่าง ๆ ของบริษัทให้มีความสมบูรณ์และสอดคล้องกับระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้
- 5.7 ส่งเสริมให้เกิดการเตรียมความพร้อมและแนวทางการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่อาจจะเกิดขึ้นและส่งผลกระทบการดำเนินงานของบริษัท

นอกจากประโยชน์ทางตรงที่บริษัทไม่รับแล้วยังมีประโยชน์ด้านอื่น ๆ ที่บริษัทได้รับจากการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

- มีระบบเทคโนโลยีและสารสนเทศที่ช่วยในการจัดเก็บข้อมูลการคำนวณต่าง ๆ รายงานและสอบถามข้อมูลได้อย่างถูกต้องครบถ้วนสมบูรณ์รวดเร็ว
- ผู้บริหารมีข้อมูลเพื่อใช้ประกอบการตัดสินใจได้อย่างถูกต้องและรวดเร็วยิ่งขึ้น
- มีการจัดสรรทรัพยากรอย่างเหมาะสม โดยคำนึงถึงคุณค่าในการลงทุน
- เกิดการมีส่วนร่วมของพนักงานในบริษัทและการบูรณาการเข้ากับระบบงานส่วนอื่น ๆ ขององค์กรที่จะร่วมกันผลักดันให้องค์กรเกิดผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

6. หน้าที่ความรับผิดชอบ

6.1 คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่ความรับผิดชอบโดยรวม ในการกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงภายในบริษัท

6.2 คณะกรรมการตรวจสอบช่วยสนับสนุนคณะกรรมการบริษัทในการปฏิบัติหน้าที่ด้านการบริหารความเสี่ยงโดยสอบทานให้มั่นใจว่าระบบการบริหารความเสี่ยงมีความเหมาะสมและมีประสิทธิผล

6.3 คณะกรรมการบริหารมีหน้าที่ความรับผิดชอบในการพิจารณาและสอบทานการบริหารความเสี่ยงและระบบควบคุมภายในของบริษัท

6.4 ประธานคณะกรรมการบริหารมีหน้าที่ความรับผิดชอบในการดำเนินการตามนโยบายฉบับนี้ และกำกับดูแลให้มีการปฏิบัติตามอย่างต่อเนื่อง ผ่านคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ซึ่งประกอบด้วย ผู้บริหารของบริษัท และกรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ

6.5 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีหน้าที่ทำให้เชื่อมั่นได้ว่าความเสี่ยงทางธุรกิจที่สำคัญ ได้รับการระบุและประเมินอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งได้มีการกำหนดมาตรการจัดการความเสี่ยงที่มีประสิทธิผลไว้ โดยรับผิดชอบในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

- จัดทำนโยบายการบริหารความเสี่ยง กลยุทธ์และหลักเกณฑ์ในการบริหารความเสี่ยง เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาและอนุมัติ
- พิจารณาสอบทานความเสี่ยง และแนวทางการจัดการความเสี่ยงของบริษัท ตามที่หน่วยงานเจ้าของความเสี่ยงได้ประเมินไว้ รวมทั้งให้ข้อเสนอแนะ เพื่อปรับปรุงแก้ไข
- กำกับดูแลความมีประสิทธิภาพของกระบวนการบริหารความเสี่ยงของบริษัท โดยติดตามและสอบทานอย่างน้อย 6 เดือนครั้งปีละ 2 ครั้ง
- รายงานความเสี่ยงที่มีระดับความเสี่ยงสูง และสูงมากให้ ประธานคณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัททราบ
- สอบทานนโยบายฉบับนี้อย่างสม่ำเสมอ

6.6 สำนักงานตรวจสอบภายในมีหน้าที่ ความรับผิดชอบในการสอบทานประสิทธิผลของการควบคุมภายในผ่านการตรวจสอบภายในประจำปี ซึ่งเป็นการตรวจสอบกระบวนการทางธุรกิจที่สำคัญตามปัจจัยเสี่ยง รวมทั้งติดตามการปรับปรุงแก้ไขข้อบกพร่องที่ตรวจพบ

6.7 ผู้บริหารและพนักงานทุกคนมีหน้าที่ความรับผิดชอบในการระบุ วิเคราะห์ ประเมิน และจัดลำดับความเสี่ยงของหน่วยงานที่ตนเองรับผิดชอบ รวมถึงกำหนดมาตรการที่เหมาะสมในการจัดการความเสี่ยง

7. วิธีการบริหารความเสี่ยง

บริษัทได้นำการบริหารความเสี่ยงที่สอดคล้องกับมาตรฐาน ISO 9002 : 2008 ซึ่งกำหนดวิธีปฏิบัติในแต่ละขั้นตอนของการบริหารความเสี่ยง มาปรับใช้กับการบริหารความเสี่ยงของบริษัท

8. การทบทวนนโยบาย

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงต้องทบทวนนโยบายฉบับนี้เป็นประจำทุกปี และเสนอให้คณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติหากมีการปรับปรุงหรือเปลี่ยนแปลง

3

การขับเคลื่อนธุรกิจ
เพื่อความยั่งยืน

3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีเจตนารมณ์ที่จะดำเนินธุรกิจ ให้เจริญเติบโตภายใต้กรอบของธรรมาภิบาลที่ดี มีความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ อีกทั้งมุ่งมั่นที่จะพัฒนาธุรกิจควบคู่ไปกับการสร้างสมดุลทางเศรษฐกิจ ชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม ด้วยการคำนึงถึงผลกระทบในการดำเนินธุรกิจที่มีต่อผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ในทุกด้าน และตั้งมั่นที่จะดำรงตนให้เป็นบริษัทที่เป็นแบบอย่างที่ดีของสังคมในการดำเนินธุรกิจอย่างมั่นคง ยั่งยืน เป็นที่ยอมรับในสังคม บนพื้นฐานของจริยธรรมและหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ทั้งนี้ เพื่อมุ่งหวังให้สามารถอยู่ร่วมกับชุมชนและสังคมได้อย่างเป็นสุข และพัฒนายกระดับความเจริญก้าวหน้าไปพร้อม ๆ กัน ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์และแนวคิดดังกล่าวข้างต้น บริษัทฯ จึงกำหนดนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมไว้ 7 ข้อ ดังนี้

1) ประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม

บริษัทฯ มีนโยบายในการแข่งขันธุรกิจโดยทำการตลาดอย่างเป็นธรรมและคุ้มครองผู้บริโภค คำนึงถึงผลกระทบของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย รวมทั้งการต่อต้านการทุจริตตลาด รวมถึงต่อต้านการคอร์รัปชันทุกรูปแบบ ส่งเสริมให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคนเรียนรู้และพัฒนาตนเองอยู่เสมอ และปฏิบัติตามนโยบายว่าด้วยเรื่องการแข่งขันอย่างเป็นธรรมอย่างเคร่งครัด ไม่ใช้วิธีการแข่งขันที่เป็นการเอาเปรียบคู่แข่งด้วยวิธีการใด ๆ ก็ตามที่ไม่เป็นธรรม และ/หรือเป็นการขัดต่อหลักจริยธรรมทางธุรกิจ

2) การต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน

บริษัทฯ มีความตระหนักถึงผลกระทบจากการทุจริตคอร์รัปชัน จึงมีนโยบายต่อต้านการทุจริต และคอร์รัปชันทุกรูปแบบในองค์กร หากมีหลักฐานชัดเจนของการทุจริตของพนักงานหรือผู้บริหารคนใด บริษัทฯ มีมาตรการในการตัดสินใจของผู้นั้นขั้นสูงสุด และดำเนินการทางกฎหมายตามความเหมาะสม นอกจากนี้เพื่อเป็นการป้องกันการทุจริตที่อาจเกิดขึ้นภายในองค์กร หรือระหว่างองค์กร บริษัทฯ ได้วางระบบขั้นตอนการปฏิบัติงานภายในบริษัทให้มีการคานอำนาจ และมีการสอบทานระหว่างบุคคลหรือระหว่างฝ่ายต่าง ๆ อยู่เกือบทุกขั้นตอน รวมไปถึงการว่าจ้างสำนักงานตรวจสอบบัญชีเป็นผู้ทำหน้าที่กำกับและตรวจสอบภายใน และเพื่อเป็นการปลูกฝังให้บุคลากรมีความตระหนักถึงผลกระทบจากการทุจริตคอร์รัปชัน บริษัทฯ ยังได้กำหนดแนวทางปฏิบัติในเรื่องนี้ไว้ใน “คู่มือจริยธรรมธุรกิจของบริษัทฯ” และเปิดโอกาสให้บุคลากรภายในบริษัทและบุคคลภายนอกแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนในกรณีที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตได้ ตามนโยบาย “การแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน” ที่กำหนดขึ้น

3) เคารพในสิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการเคารพและปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอกองค์กร ด้วยความเสมอภาคและเท่าเทียมกันโดยให้ถือหลักปฏิบัติตามหลักการเคารพต่อสิทธิมนุษยชนในระดับสากล ซึ่งได้แก่ สิทธิขั้นพื้นฐานในการดำรงชีวิตและการทำงาน สิทธิในการแสดงความคิดเห็นและการแสดงออก รวมทั้งสิทธิทางด้านเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม ศาสนา และการเมือง โดยไม่เลือกปฏิบัติในด้านเชื้อชาติ ศาสนา ไม่ล่วงละเมิดสิทธิต่าง ๆ รวมถึงการไม่เอารัดเอาเปรียบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม และรวมถึงกลุ่มผู้ที่ต้องได้รับการดูแลเป็นพิเศษ เช่น เด็ก สตรี ผู้พิการ ผู้สูงอายุ เป็นต้น อีกทั้งไม่ทำการใดที่เป็นการละเมิดสิทธิเสรีภาพของบุคคลทั้งทางตรงและทางอ้อม

4) ปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทฯ มีนโยบายที่จะให้พนักงานทุกคนอยู่ร่วมกันภายใต้สภาพแวดล้อมการทำงานที่มีความสุข มีการปฏิบัติต่อพนักงานทุกระดับเสมือนพี่น้อง ไม่มีการเอารัดเอาเปรียบซึ่งกันและกัน ด้วยการเคารพและปฏิบัติตามกฎหมายและหลักจริยธรรม ไม่เลือกปฏิบัติในการจ้างงาน แรงงานได้รับความคุ้มครอง และมีสิทธิขั้นพื้นฐาน มีการกำหนด

ผลตอบแทนอย่างเป็นธรรม และการจัดสวัสดิการอย่างเหมาะสม รวมทั้งมีความปลอดภัยและมีสภาพแวดล้อมที่ดีในการทำงาน ตลอดจนส่งเสริมให้บุคลากรได้รับการพัฒนาความรู้ความสามารถ มีทัศนคติที่ดี มีคุณธรรมและจริยธรรม และทำงานเป็นทีม

5) รับผิดชอบต่อผู้บริโภค

บริษัทฯ มีนโยบายมุ่งเน้นการดำเนินธุรกิจกับลูกค้า ในฐานะที่เป็นผู้บริโภค ด้วยความซื่อสัตย์ ยึดถือปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญาที่ได้ทำไว้กับลูกค้าและส่งเสริมผลิตภัณฑ์ที่ได้มาตรฐานคุณภาพ ตรงตามความต้องการของลูกค้า รวมถึงการให้ข้อมูลที่ถูกต้องและเพียงพอแก่ลูกค้าในการประกอบการตัดสินใจเลือกซื้อผลิตภัณฑ์ ให้ความสำคัญในการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้า โดยมุ่งเน้นการสร้างความพึงพอใจสูงสุดให้กับลูกค้า ด้วยการรับผิดชอบต่อ เอาใจใส่ และให้ความสำคัญต่อปัญหาและความต้องการของลูกค้าเป็นอันดับแรก

6) มีส่วนร่วมพัฒนาชุมชนและสังคม

บริษัทฯ มีนโยบายส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการช่วยเหลือดูแลและสานสัมพันธ์กับชุมชนและสังคมใกล้เคียง โดยให้ผู้บริหารและพนักงานปฏิบัติต่อชุมชนท้องถิ่นที่อยู่อาศัยใกล้เคียงกับบริษัทฯ ด้วยความเป็นมิตร เคารพในสิทธิของคนในชุมชน มีความรับผิดชอบต่อ เปิดโอกาสให้ชุมชนท้องถิ่นมีส่วนร่วม ให้ความสนับสนุน และการพัฒนาชุมชนในด้านต่าง ๆ ให้มีความเป็นอยู่ที่ดีตามความเหมาะสม อาทิ การส่งเสริมทางด้านการศึกษา ด้านวัฒนธรรม ด้านสาธารณสุข ด้านเศรษฐกิจ การสร้างงานและสร้างรายได้ เป็นต้น สนับสนุนกิจกรรมที่มีคุณประโยชน์ต่อสังคม และให้ความร่วมมือกับภาครัฐและหน่วยงานต่าง ๆ ในท้องถิ่นด้วยความเต็มใจและเสียสละ ตลอดจนจัดให้มีการดำเนินการแก้ไขในกรณีที่เกิดปัญหาต่าง ๆ ที่ได้รับผลมาจากการดำเนินงานของบริษัทอย่างเป็นธรรม และมีความเท่าเทียมกัน

7) ดูแลสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ มีนโยบายความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม ด้วยการปฏิบัติตามกฎหมายด้านสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด ส่งเสริมให้มีการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมให้มีประสิทธิภาพ โดยให้ผู้บริหารและพนักงานร่วมกันรับผิดชอบต่อในการดูแลและปรับปรุงกระบวนการผลิตให้มีผลกระทบต่อสภาพแวดล้อมโดยรอบน้อยที่สุด และต้องดำเนินการแก้ไขในทันทีอย่างจริงจังและเร่งด่วนหากได้รับร้องเรียนด้านสิ่งแวดล้อม นอกจากนี้ยังส่งเสริมและให้ความรู้ด้านสิ่งแวดล้อมกับพนักงานทุกระดับของบริษัทฯ เพื่อใช้เป็นแนวทางร่วมกัน ในการพัฒนาและดูแลรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม

3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ

ผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวัง	ช่องทาง	การดำเนินงานที่สำคัญ
ผู้ถือหุ้น	<ul style="list-style-type: none"> - ผลประกอบการที่ดี - การเปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใสและตรงเวลา - การจ่ายเงินปันผล 	<ul style="list-style-type: none"> - ประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี - Opportunity Day - รายงานประจำปี - รายงานผลการดำเนินงานประจำปีไตรมาส - การเยี่ยมชมกิจการ - ช่องทางติดต่อสื่อสารผ่านสื่อต่าง ๆ เช่น โทรศัพท์ Website E-mail ฯลฯ 	<ul style="list-style-type: none"> - ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ตลอดจนตัดสินใจดำเนินการใด ๆ ด้วยความสุจริต และเป็นธรรม - บริหารกิจการของบริษัทให้มีความเจริญก้าวหน้ามั่นคง และก่อให้เกิดผลตอบแทนที่เหมาะสม - ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสามารถและระมัดระวังเยี่ยงผู้มีความรู้ ประสบการณ์และความชำนาญ - รายงานสถานะและผลการดำเนินงานของบริษัทอย่างเท่าเทียม สม่าเสมอ และครบถ้วนตามความเป็นจริง - ไม่เปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับของบริษัทต่อผู้อื่นโดยมิชอบ ไม่ดำเนินการใด ๆ ในลักษณะซึ่งอาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท
พนักงาน	<ul style="list-style-type: none"> - จัดอบรมพนักงานเพื่อพัฒนาศักยภาพของพนักงาน 	<ul style="list-style-type: none"> - สืบถามความพึงพอใจของพนักงานที่มีต่อองค์กร - การประเมินผลการปฏิบัติงาน 	<ul style="list-style-type: none"> - ให้ผลตอบแทนที่เหมาะสมตามความรู้ ความสามารถ ความรับผิดชอบ และผลการปฏิบัติงานของพนักงานแต่ละคน

ผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวัง	ช่องทาง	การดำเนินงานที่สำคัญ
- สวัสดิการพนักงาน			<ul style="list-style-type: none">- การแต่งตั้งและการโยกย้าย รวมทั้งการให้รางวัลและการลงโทษพนักงานต้องกระทำด้วยความเสมอภาค สุจริตใจ และตั้งอยู่บนพื้นฐานของความรู้ ความสามารถ และความเหมาะสม รวมทั้งการกระทำหรือการปฏิบัติของพนักงานนั้น ๆ- การปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความเมตตาธรรมและยุติธรรม ดูแลเอาใจใส่ให้ความสำคัญต่อการพัฒนา การถ่ายทอดความรู้ และความสามารถของพนักงานอย่างทั่วถึงและสม่ำเสมอ- ปฏิบัติตามกฎหมาย และระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับพนักงานอย่างเคร่งครัด- ดูแลรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัยต่อชีวิต สุขภาพอนามัย ร่างกายและทรัพย์สินของพนักงานอยู่เสมอ- ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของพนักงานในการกำหนดทิศทางการทำงานและการแก้ไขปัญหาของบริษัท- รับฟังข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากพนักงานทุกระดับอย่างเท่าเทียมและเสมอภาค- ปฏิบัติต่อพนักงานบนพื้นฐานของศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์ และให้ความเคารพต่อสิทธิหน้าที่ส่วนบุคคล
ลูกค้า	<ul style="list-style-type: none">- การปฏิบัติตามสัญญา ข้อตกลง หรือเงื่อนไขต่าง ๆ ที่เป็นธรรม- คุณภาพของงานที่ดี- ระยะเวลาการปฏิบัติงาน- การตอบสนองความต้องการของลูกค้า- การต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน	<ul style="list-style-type: none">- Opportunity Day- รายงานประจำปี- ช่องทางติดต่อสื่อสารผ่านสื่อต่าง ๆ เช่น โทรศัพท์ Website E-mail ฯลฯ	<ul style="list-style-type: none">- ปฏิบัติตามสัญญา ข้อตกลง หรือเงื่อนไขต่าง ๆ ที่มีต่อลูกค้า กรณีที่จะไม่สามารถปฏิบัติได้ต้องรีบเจรจากับลูกค้าเป็นการล่วงหน้า เพื่อร่วมกันหาแนวทางแก้ไข- มุ่งมั่นในการสร้างความพึงพอใจและความมั่นใจให้กับลูกค้าให้ได้รับการบริการอย่างมีคุณภาพที่ดีเลิศ ภายใต้ความปลอดภัยและเทคโนโลยีที่เหมาะสม รวมทั้งยกระดับมาตรฐานให้สูงขึ้นอย่างต่อเนื่องและจริงจัง- เปิดเผยข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการบริการอย่างครบถ้วนถูกต้อง ทันต่อเหตุการณ์ และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง รวมทั้งรักษาสัมพันธภาพที่ดีและยั่งยืน- จัดระบบการบริการลูกค้า ให้ลูกค้าสามารถร้องเรียนความไม่พอใจและดำเนินการตอบสนองความต้องการของลูกค้าอย่างรวดเร็ว- ดำเนินการโดยให้ต้นทุนที่เหมาะสมเท่าที่จะเป็นไปได้ โดยยังรักษาคุณภาพของการบริการที่ได้มาตรฐาน- ให้ความสำคัญในการรักษาข้อมูลที่เป็นความลับของลูกค้าอย่างจริงจังและสม่ำเสมอ และไม่นำข้อมูลดังกล่าวมาใช้เพื่อผลประโยชน์ของตนเองและผู้ที่เกี่ยวข้อง- ไม่เรียก ไม่รับ หรือไม่ให้ผลประโยชน์ใด ๆ ที่ไม่สุจริตกับลูกค้า
คู่ค้า	<ul style="list-style-type: none">- การปฏิบัติตามสัญญา ข้อตกลง หรือเงื่อนไขต่าง ๆ ที่เป็นธรรม	<ul style="list-style-type: none">- การเยี่ยมชมกิจการ- ช่องทางติดต่อสื่อสารผ่านสื่อต่าง ๆ เช่น โทรศัพท์ Website E-mail ฯลฯ	<ul style="list-style-type: none">- ปฏิบัติตามสัญญา ข้อตกลง หรือเงื่อนไขต่าง ๆ ที่มีต่อคู่ค้า กรณีที่จะไม่สามารถปฏิบัติได้ต้องรีบเจรจากับคู่ค้าเป็นการล่วงหน้า เพื่อร่วมกันหาแนวทางแก้ไขและป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหาย

ผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวัง	ช่องทาง	การดำเนินงานที่สำคัญ
	<ul style="list-style-type: none"> - การต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน 		<ul style="list-style-type: none"> - ปฏิบัติต่อคู่ค้าอย่างเสมอภาคและเป็นธรรม และตั้งอยู่บนพื้นฐานของการได้รับผลตอบแทนที่เป็นธรรมทั้งสองฝ่าย - ไม่เรียก ไม่รับ หรือไม่ให้ผลประโยชน์ใด ๆ ที่ไม่สุจริตกับคู่ค้า
เจ้าหน้าที่	<ul style="list-style-type: none"> - การปฏิบัติตามสัญญา ข้อตกลง หรือเงื่อนไขต่าง ๆ ที่เป็นธรรม - การเปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใส ถูกต้อง ครบถ้วน และตรงเวลา - การต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน 	<ul style="list-style-type: none"> - รายงานประจำปี - รายงานผลการดำเนินงานประจำปีไตรมาส - การเยี่ยมชมกิจการ - ช่องทางติดต่อสื่อสารผ่านสื่อต่าง ๆ เช่น โทรศัพท์ Website E-mail ฯลฯ 	<ul style="list-style-type: none"> - ปฏิบัติตามสัญญา ข้อตกลง หรือเงื่อนไขต่าง ๆ ที่มีต่อเจ้าหน้าที่ กรณีที่จะไม่สามารถปฏิบัติตามได้ต้องรีบเจรจากับเจ้าหน้าที่เป็นการล่วงหน้า เพื่อร่วมกันหาแนวทางแก้ไข และป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหาย - รายงานข้อมูลทางการเงินที่ถูกต้อง ครบถ้วน และตรงเวลาให้แก่เจ้าหน้าที่อย่างสม่ำเสมอ - ไม่เรียก ไม่รับ หรือไม่ให้ผลประโยชน์ใด ๆ ที่ไม่สุจริตกับเจ้าหน้าที่
คู่แข่งทางการค้า	<ul style="list-style-type: none"> - การปฏิบัติตามกติกาของการแข่งขันที่ดี - การปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง - การต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน 	<ul style="list-style-type: none"> - การเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อแลกเปลี่ยนข้อมูลที่เป็นประโยชน์ 	<ul style="list-style-type: none"> - ประพฤติปฏิบัติภายใต้กรอบกติกาของการแข่งขันที่ดี - ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้า ด้วยวิธีการที่ไม่สุจริต หรือไม่เหมาะสม - ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้า ด้วยการกล่าวหาในทางร้าย โดยปราศจากความจริง
สังคมและสิ่งแวดล้อม	<ul style="list-style-type: none"> - ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมทางสังคมที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชนและสังคม - การต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน 	<ul style="list-style-type: none"> - การเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ร่วมกับชุมชน และ/หรือ สังคม - การรับฟังข้อเสนอแนะและข้อร้องเรียนต่าง ๆ 	<ul style="list-style-type: none"> - ให้ความสำคัญกับกิจกรรมของชุมชนและสังคม โดยมุ่งเน้นให้เกิดการพัฒนาสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม มุ่งสร้างสรรค์และอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ รวมทั้งสนับสนุนกิจกรรมสาธารณะประโยชน์ - ปฏิบัติกิจจตสำนึกความรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อมให้เกิดขึ้นในบริษัท และพนักงานทุกระดับอย่างต่อเนื่อง - ให้ความร่วมมือ และควบคุมให้มีการปฏิบัติตามเคร่งครัดตามเจตนารมณ์ของกฎหมาย และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง - ตอบสนองอย่างรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพต่อเหตุการณ์ที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชน อันเนื่องมาจากการดำเนินงานของบริษัท โดยให้ความร่วมมืออย่างเต็มที่กับเจ้าหน้าที่ภาครัฐและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตย และส่งเสริมให้พนักงานใช้สิทธิเลือกตั้งตามรัฐธรรมนูญ

3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ มีนโยบายความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม ด้วยการปฏิบัติตามกฎหมายด้านสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด ส่งเสริมให้มีการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมให้มีประสิทธิภาพ โดยให้ผู้บริหารและพนักงานร่วมกันรับผิดชอบต่อในการดูแลและปรับปรุงกระบวนการผลิตให้มีผลกระทบต่อสภาพแวดล้อมโดยรอบน้อยที่สุด และต้องดำเนินการแก้ไขในทันทีอย่างจริงจังและเร่งด่วนหากได้รับร้องเรียนด้านสิ่งแวดล้อม นอกจากนี้ยังส่งเสริมและให้ความรู้ด้านสิ่งแวดล้อมกับพนักงานทุกระดับของบริษัทฯ เพื่อใช้เป็นแนวทางร่วมกัน ในการพัฒนาและดูแลรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม เช่น

- 1) บริษัทฯ มีนโยบายให้ทุกหน่วยงานเก็บเอกสารในรูปแบบ soft file แทนการจัดเก็บเอกสารในรูปแบบ hard copy
- 2) บริษัทฯ มีนโยบายให้ใช้กระดาษอย่างคุ้มค่า โดยการพิมพ์เอกสารทั้ง 2 หน้า เพื่อลดปริมาณการใช้กระดาษ
- 3) บริษัทฯ มีนโยบายให้ทุกหน่วยงาน ช่วงเวลาที่ไม่มีการปฏิบัติงานในพื้นที่ทำงาน ให้ปิดไฟหรือเครื่องปรับอากาศเพื่อลดการใช้พลังงาน

3.4 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสังคม

บริษัทฯ มีนโยบายส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการช่วยเหลือดูแลและสานสัมพันธ์กับชุมชนและสังคมใกล้เคียง โดยให้ผู้บริหารและพนักงานปฏิบัติต่อชุมชนท้องถิ่นที่อยู่อาศัยใกล้เคียงกับบริษัทฯ ด้วยความเป็นมิตร เคารพในสิทธิของคนในชุมชน มีความรับผิดชอบ เปิดโอกาสให้ชุมชนท้องถิ่นมีส่วนร่วม ให้ความสนับสนุน และการพัฒนาชุมชนในด้านต่าง ๆ ให้มีความเป็นอยู่ที่ดีตามความเหมาะสม อาทิ การส่งเสริมทางการศึกษา ด้านวัฒนธรรม ด้านสาธารณสุข ด้านเศรษฐกิจ การสร้างงานและสร้างรายได้ เป็นต้น สนับสนุนกิจกรรมที่มีคุณประโยชน์ต่อสังคม และให้ความร่วมมือกับภาครัฐและหน่วยงานต่าง ๆ ในท้องถิ่นด้วยความเต็มใจและเสียสละ ตลอดจนจัดให้มีการดำเนินการแก้ไขในกรณีที่เกิดปัญหาต่าง ๆ ที่ได้รับผลมาจากการดำเนินงานของบริษัทอย่างเป็นธรรม และมีความเท่าเทียมกัน

บริษัทฯ มีการปฏิบัติเพื่อให้เป็นไปตามนโยบายภาพรวมของการดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม ดังนี้

1) การดำเนินงานให้เป็นไปตามนโยบาย

บริษัทฯ มุ่งเน้นการปลูกฝังพนักงานให้เข้าใจเป้าหมายขององค์กร และปฏิบัติงานโดยตระหนักถึงการมีความรับผิดชอบต่อสังคม บริษัทฯ ทำการสื่อสารนโยบายเกี่ยวกับความรับผิดชอบต่อสังคมให้พนักงานทุกคนเข้าใจโดยผ่านนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ซึ่งได้ประกาศใช้ให้ทราบโดยทั่วกัน เพื่อให้พนักงานทุกคนปฏิบัติตามได้ถูกต้องไปในทิศทางเดียวกัน อีกทั้งส่งเสริมให้พนักงานเข้ารับการอบรมเพื่อเพิ่มทักษะในการทำงานและมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างสม่ำเสมอ

2) กระบวนการจัดทำรายงาน

บริษัทฯ ได้คำนึงถึงกรอบแนวทางปฏิบัติ การดำเนินการความรับผิดชอบต่อสังคมและนโยบายที่กำหนด และมีการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมเป็นรายปีเสนอต่อผู้บริหาร โดยจะมีการเปิดเผยในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีเพื่อเผยแพร่ทุกปีภายหลังการเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์

4

การวิเคราะห์ และคำอธิบาย ของฝ่ายจัดการ

4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

คำอธิบายและการวิเคราะห์ฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน

บริษัทฯ ประกอบธุรกิจหลักเป็นผู้จัดหาและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ลวดสลิงและอุปกรณ์ยกหิ้วที่มีคุณภาพสูง โดยเน้นกลุ่มลูกค้าที่ตระหนักถึงความสำคัญด้านคุณภาพสินค้าและบริการหลังการขาย ได้แก่ กลุ่มลูกค้าในกลุ่มนิคมอุตสาหกรรม อุตสาหกรรมธุรกิจสำรวจและผลิตปิโตรเลียม กลุ่มอุตสาหกรรมก่อสร้าง และกลุ่มท่าเรือ เป็นต้น ซึ่งคาดว่าเป็นกลุ่มลูกค้าที่มีศักยภาพเติบโตที่ดีในอนาคต โดยที่บริษัทฯ เป็นหนึ่งในตัวแทนการจัดจำหน่ายลวดสลิงและอุปกรณ์ยกหิ้วที่ผลิตโดยผู้ผลิตลวดสลิงชั้นนำจากหลากหลายประเทศ อาทิ ไบรดอน (Bridon), อุชา (Usha), คิสไวร์ (Kiswire) และครอสบี้ (Crosby) เป็นต้น พร้อมทั้งสามารถให้บริการอัดบล็อกลวดสลิงในแบบที่ลูกค้าต้องการ เพื่อให้พร้อมสำหรับใช้งานได้ทันที รวมทั้งยังมีใบรับรองสินค้าจากผู้ผลิต (Mill Certificate) ซึ่งเป็นการรับรองที่มาและคุณสมบัติของลวดสลิง บล็อก และอุปกรณ์ยกหิ้วนั้นๆ โดยใบรับรองจะมีการระบุวัสดุที่ใช้ในการผลิต ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลางของลวดสลิง ความสามารถในการรับแรงดึงและอื่นๆ นอกจากนี้ บริษัทฯ สามารถทำการทดสอบความสามารถในการรับแรงดึงของลวดสลิงและออกใบรับรองในนามบริษัทฯ เอง (Load Test Certificate) รวมถึงยังสามารถให้ผู้เชี่ยวชาญอิสระเข้าร่วมการทดสอบเพื่อออกใบรับรองในนามของผู้เชี่ยวชาญอิสระตามความต้องการของลูกค้าได้ เพื่อให้เกิดความมั่นใจในสินค้าที่ส่งมอบ

จากการดำเนินธุรกิจที่ผ่านมา บริษัทฯ มุ่งเน้นการจัดหาและจำหน่ายสินค้าที่มีคุณภาพและให้ความสำคัญกับการสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างคู่ค้าทางธุรกิจทั้งผู้ผลิตสินค้าและลูกค้ามาโดยตลอด โดยบริษัทฯ มีเป้าหมายที่จะเป็นผู้นำในธุรกิจจัดจำหน่ายลวดสลิงและอุปกรณ์ยกหิ้วที่มีคุณภาพ โดยให้ความเอาใจใส่ต่อการคัดเลือกผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพดี จากผู้ผลิตชั้นนำระดับโลก ได้รับการยอมรับตามมาตรฐานความปลอดภัยในระดับสากล และสามารถจัดหาสินค้าตามความต้องการของลูกค้าได้อย่างรวดเร็ว นอกจากนี้ยังมุ่งมั่นในการให้บริการและการให้ความช่วยเหลือแก่ลูกค้าในทุกสถานการณ์ โดยมีทีมงานให้คำแนะนำการใช้งานผลิตภัณฑ์และบริการหลังการขาย

คำอธิบายและวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการสำหรับงวด ปี 2564 สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

รายได้จากการขายและบริการ

สำหรับงวดปี 2563 และ 2564 บริษัทฯ มีรายได้จากการขายและบริการจำนวน 329.44 ล้านบาท และ 354.84 ล้านบาท โดยแบ่งออกเป็นรายได้จากการขายจำนวน 315.03 ล้านบาท และ 332.60 ล้านบาท และรายได้จากการบริการจำนวน 14.41 ล้านบาท และ 22.24 ล้านบาท ตามลำดับ ทั้งนี้ บริษัทฯ มีรายได้จากการขายและบริการเพิ่มขึ้นจากงวดเดียวกันของปีก่อนหน้าจำนวน 25.40 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 7.71 เกิดจากรายได้จากการขายและบริการลวดสลิงอุปกรณ์เพิ่มขึ้น

ต้นทุนขายและบริการ และกำไรขั้นต้น

สำหรับงวดปี 2563 และ 2564 บริษัทฯ มีต้นทุนขายและบริการจำนวน 207.91 ล้านบาท และ 219.19 ล้านบาท สามารถแบ่งออกเป็นต้นทุนจากการขายจำนวน 195.58 ล้านบาท และ 204.50 ล้านบาท ตามลำดับ และต้นทุนจากการให้บริการ 12.33 ล้านบาท และ 14.69 ล้านบาท ตามลำดับ ทั้งนี้ ต้นทุนขายและบริการที่เพิ่มเป็นไปในทิศทางเดียวกันกับรายได้จากการขายและบริการที่เพิ่มขึ้น ส่งผลให้ บริษัทฯ มีกำไรขั้นต้นจำนวน 121.53 ล้านบาท และ 135.65 ล้านบาท คิดเป็นอัตรากำไรขั้นต้นร้อยละ 36.89 และ 38.23 ตามลำดับ ต้นทุนจากการขายและบริการเพิ่มขึ้น 11.28 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 5.43 เกิดจากต้นทุนการขายและบริการลวดสลิงอุปกรณ์เพิ่มขึ้น

ค่าใช้จ่ายในการขาย

ปี 2563 และปี 2564 บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายในการขายจำนวน 31.97 ล้านบาท และ 38.36 ล้านบาท ตามลำดับ เพิ่มขึ้นจากงวดเดียวกันของปีก่อนหน้าจำนวน 6.39 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 19.99 โดยภาพรวมค่าใช้จ่ายในการขายเพิ่มขึ้น เป็นค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับพนักงานขาย และค่าจัดส่งสินค้า เป็นต้น

ค่าใช้จ่ายในการบริหาร

ปี 2563 และปี 2564 บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายในการบริหารจำนวน 94 ล้านบาท และ 92.19 ล้านบาท ตามลำดับ ลดลงจากงวดเดียวกันของปีก่อนหน้าจำนวน 1.81 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 1.93 โดยภาพรวมค่าใช้จ่ายในการบริหารลดลง เป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน และหนี้สงสัยจะสูญ เป็นต้น

กำไร (ขาดทุน) สุทธิ

ปี 2563 และปี 2564 บริษัทฯ มีกำไร (ขาดทุน) สุทธิ จำนวน (10.99) ล้านบาท และ (0.77) ล้านบาท คิดเป็นอัตรากำไร (ขาดทุน) สุทธิร้อยละ (3.34) และ (0.22) ตามลำดับ โดยมีผลขาดทุนสุทธิลดลงจากงวดเดียวกันของปีก่อนหน้าจำนวน 10.22 ล้านบาท หรือขาดทุนลดลงจากงวดเดียวกันของปีก่อนหน้าร้อยละ 92.99

ฐานะทางการเงิน

สินทรัพย์รวม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ มีสินทรัพย์รวม 634.52 ล้านบาท และ 644.24 ล้านบาท ตามลำดับ เพิ่มขึ้น 9.72 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 1.53 สินทรัพย์รวมของบริษัทฯ ที่เพิ่มขึ้น ประกอบด้วย ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น ลูกหนี้ภายใต้สัญญาเช่า สินค้าคงเหลือ เป็นต้น ส่วนที่ลดลงประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด สินทรัพย์สิทธิการใช้ เป็นต้น

ทั้งนี้ สินทรัพย์รวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 31 ธันวาคม 2564 สามารถจำแนกออกเป็นสินทรัพย์หมุนเวียนจำนวน 394.13 ล้านบาท และ 407.80 ล้านบาท ตามลำดับ สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนจำนวน 240.39 ล้านบาท และ 236.44 ล้านบาท ตามลำดับ

หนี้สินรวมและส่วนของผู้ถือหุ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ มีหนี้สินรวม 255.62 ล้านบาท และ 266.11 ล้านบาท ตามลำดับ เพิ่มขึ้น 10.49 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 4.10 หนี้สินของบริษัทฯ ประกอบด้วย เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น และสำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน เป็นต้น

ทั้งนี้ บริษัทฯ มีส่วนของผู้ถือหุ้นในช่วงเวลาดังกล่าวจำนวน 378.90 ล้านบาท และ 378.13 ล้านบาท ลดลง 0.77 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 0.20

ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ

งบแสดงฐานะการเงิน

งบแสดงฐานะการเงิน	ตรวจสอบแล้ว					
	ณ 31 ธ.ค. 2562 (ฉบับปรับปรุง)		ณ 31 ธ.ค. 2563		ณ 31 ธ.ค. 2564	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
สินทรัพย์หมุนเวียน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	45.48	7.58	64.46	10.16	40.73	6.32
เงินลงทุนชั่วคราว	0.04	0.01	-	-	-	-
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	83.14	13.85	74.57	11.75	101.82	15.80
ลูกหนี้ภายใต้สัญญาเช่า - ส่วนที่ถึงกำหนดภายในหนึ่งปี	3.54	0.59	14.16	2.23	17.70	2.75

แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี / รายงานประจำปี 2564 (แบบ 56-1 One Report)

งบแสดงฐานะการเงิน	ตรวจสอบแล้ว					
	ณ 31 ธ.ค. 2562 (ฉบับปรับปรุง)		ณ 31 ธ.ค. 2563		ณ 31 ธ.ค. 2564	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
สินค้าคงเหลือ	300.51	50.05	238.80	37.63	244.90	38.01
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	-	-	0.04	0.01	0.04	0.01
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	-	-	2.10	0.33	2.61	0.41
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	432.71	72.07	394.13	62.11	407.80	63.30
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน						
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	16.15	2.69	15.92	2.51	16.17	2.51
ลูกหนี้ภายใต้สัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดภายในหนึ่งปี	11.89	1.98	47.75	7.53	56.35	8.75
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	83.27	13.87	61.26	9.65	60.64	9.41
สินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	59.41	9.36	48.60	7.54
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	44.43	7.40	43.48	6.85	41.96	6.51
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	6.52	1.09	7.60	1.20	8.20	1.27
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	5.41	0.90	4.97	0.78	4.52	0.70
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	167.67	27.93	240.39	37.89	236.44	36.70
รวมสินทรัพย์	600.38	100.00	634.52	100.00	644.24	100.00
หนี้สินหมุนเวียน						
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	32.00	5.33	32.00	5.04	45.75	7.10
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	63.24	10.53	64.82	10.22	72.40	11.24
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	4.23	0.70	4.23	0.67	4.23	0.66
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	17.00	2.83	12.58	1.98	21.85	3.39
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าการเงินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	4.50	1.75	-	-	-	-
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	-	-	12.02	1.89	11.86	1.84
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย	0.31	0.05	-	-	-	-
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	2.74	0.46	1.64	0.26	1.79	0.28
รวมหนี้สินหมุนเวียน	124.02	20.66	127.29	20.06	157.88	24.51
หนี้สินไม่หมุนเวียน						
เงินกู้ยืมระยะยาว - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	53.82	8.96	58.17	9.17	45.26	7.03
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	9.43	1.57	-	-	-	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	-	-	45.35	7.15	35.66	5.54

แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี / รายงานประจำปี 2564 (แบบ 56-1 One Report)

งบแสดงฐานะการเงิน	ตรวจสอบแล้ว					
	ณ 31 ธ.ค. 2562 (ฉบับปรับปรุง)		ณ 31 ธ.ค. 2563		ณ 31 ธ.ค. 2564	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	14.54	2.42	16.24	2.56	18.97	2.94
หนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	8.66	1.44	8.57	1.35	8.34	1.29
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	86.45	14.40	128.33	20.22	108.23	16.80
รวมหนี้สิน	210.47	35.06	255.62	40.29	266.11	41.31
ส่วนของผู้ถือหุ้น						
ทุนจดทะเบียน	170.00	28.32	170.00	26.79	170.00	26.39
ทุนที่ชำระแล้ว	170.00	28.32	170.00	26.79	170.00	26.39
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	210.68	35.09	210.68	33.20	210.68	32.70
ส่วนเกินทุนจากการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน	4.66	0.78	4.66	0.73	4.66	0.72
กำไรสะสม - จัดสรรแล้ว สํารองตามกฎหมาย	5.00	0.83	5.00	0.79	5.00	0.78
กำไรสะสม - ยังไม่ได้จัดสรร	(9.92)	(1.65)	(22.13)	(3.49)	(21.63)	(3.36)
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	9.49	1.58	10.69	1.68	9.42	1.46
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	389.91	64.94	378.90	59.71	378.13	58.69
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	600.38	100.00	634.52	100.00	644.24	100.00

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	ตรวจสอบแล้ว		
	ณ 31 ธ.ค. 2562 (ฉบับปรับปรุง)	ณ 31 ธ.ค. 2563	ณ 31 ธ.ค. 2564
	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท
รายได้จากการขายและบริการ	360.67	329.44	354.84
ต้นทุนขายและบริการ	(224.58)	(207.91)	(219.19)
กำไรขั้นต้น	136.09	121.53	135.65
ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย	(36.83)	(31.97)	(38.36)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(111.95)	(94.00)	(92.19)
รวมค่าใช้จ่าย	(148.78)	(125.97)	(130.55)
กำไร (ขาดทุน) ก่อนค่าใช้จ่ายทางการเงินและรายได้ภาษีเงินได้	(12.69)	(4.44)	5.10
ต้นทุนทางการเงิน	(3.41)	(7.42)	(6.44)
ขาดทุนก่อนรายได้ภาษีเงินได้	(16.10)	(11.86)	(1.34)
รายได้ภาษีเงินได้	1.67	0.87	0.57
ขาดทุนสำหรับปี	(14.43)	(10.99)	(0.77)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	(0.57)	0.59	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	(15.00)	(10.40)	(0.77)

แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี / รายงานประจำปี 2564 (แบบ 56-1 One Report)

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	ตรวจสอบแล้ว		
	ณ 31 ธ.ค. 2562 (ฉบับปรับปรุง)	ณ 31 ธ.ค. 2563	ณ 31 ธ.ค. 2564
	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น (บาท)			
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	0.042	(0.036)	0.001
จำนวนหุ้นสามัญถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (ล้านหุ้น)	340.00	340.00	340.00

งบกระแสเงินสด

งบกระแสเงินสด	ตรวจสอบแล้ว		
	ปี 2562 (ฉบับปรับปรุง)	ปี 2563	ปี 2564
	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน			
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษี	(16.10)	(11.86)	(1.34)
รายการปรับกระทบยอดกำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเป็นเงินสดรับ (จ่าย) จากการดำเนินงาน			
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	11.90	18.65	19.39
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	1.16	(0.35)
ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	7.93	-	-
การปรับลดสินค้าคงเหลือเป็นมูลค่าสุทธิที่ได้รับ (โอนกลับ)	0.62	0.55	(1.51)
ประมาณการรับคืนสินค้า (โอนกลับ)	0.63	(2.06)	-
กำไรจากการต่อรองราคาซื้อ	(0.32)	-	-
ค่าตัดจำหน่ายภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่าย	-	0.44	-
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	4.43	2.63	2.89
กำไร (ขาดทุน) จากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	(0.01)	(0.01)	0.38
ขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์	-	0.02	-
รายได้ดอกเบี้ย	-	(0.93)	(0.69)
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย	3.31	7.42	6.44
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	12.39	16.01	25.21
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง			
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	55.29	(45.96)	(39.11)
สินค้าคงเหลือ	20.64	61.15	(4.59)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	-	2.10	0.23
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(1.66)	0.45	0.44
หนี้สินดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง			
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	(61.53)	(0.20)	10.61
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	-	0.96	0.15

งบกระแสเงินสด	ตรวจสอบแล้ว		
	ปี 2562 (ฉบับปรับปรุง)	ปี 2563	ปี 2564
	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท
เงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	25.13	34.51	(7.06)
ผลประโยชน์พนักงานจ่ายจริงในระหว่างปี	(0.88)	(0.20)	(0.16)
เงินสดจ่ายภาษีเงินได้	(2.55)	(0.90)	(1.00)
กระแสเงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน	21.70	33.41	(8.22)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน			
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน (เพิ่มขึ้น) ลดลง	(15.10)	0.23	(0.25)
เงินสดจ่ายจากการซื้อบริษัทย่อย	(15.91)	-	-
เงินสดจ่ายซื้ออาคารและอุปกรณ์	(38.26)	(2.81)	(3.73)
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(0.07)	-	-
เงินสดรับจากดอกเบี้ยรับ	-	0.14	0.77
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	(69.34)	(2.44)	(3.21)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน			
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น	-	-	27.44
เงินสดจ่ายคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	(4.62)	-	(13.69)
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	71.01	-	-
เงินสดจ่ายคืนเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	(0.20)	(0.05)	(3.64)
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	4.22	-	-
เงินสดจ่ายจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	(16.13)	-	-
เงินสดจ่ายหนี้สินตามสัญญาเช่า	(5.96)	(11.94)	(15.98)
เงินปันผลจ่าย	(15.30)	-	-
เงินสดจ่ายดอกเบี้ย	(5.89)	-	(6.43)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	27.13	(11.99)	(12.30)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	(20.51)	18.98	(23.73)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นปี	65.99	45.48	64.46
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นปี	45.48	64.46	40.73

ตารางแสดงอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

อัตราส่วนทางการเงิน	หน่วย	ปี 2562 (ฉบับปรับปรุง)	ปี 2563	ปี 2564
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร				
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	ร้อยละ	(3.61)	(3.26)	0.14
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	ร้อยละ	(2.23)	(0.72)	0.80
อัตรากำไรสุทธิ	ร้อยละ	(3.96)	(3.70)	0.14
EBIT Margin	ร้อยละ	(0.04)	(0.01)	0.01
อัตรากำไรขั้นต้น	ร้อยละ	37.28	36.71	37.54
อัตราส่วนการชำระหนี้				
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	เท่า	0.55	0.69	0.72
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย	เท่า	3.72	0.60	(0.79)
อัตราส่วนสภาพคล่อง				
อัตราส่วนสภาพคล่อง	เท่า	3.49	3.10	2.58
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว	เท่า	1.04	1.09	0.90
อัตราส่วนแสดงการดำเนินงาน				
อัตราส่วนหมุนเวียนสินทรัพย์ถาวร	เท่า	4.29	4.56	5.82
อัตราส่วนหมุนเวียนสินทรัพย์รวม	เท่า	0.63	0.53	0.55
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ	เท่า	0.85	0.77	0.91
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย	วัน	427.05	473.39	402.73
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า	เท่า	3.04	4.17	3.98
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย	วัน	120.07	87.61	91.73
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้	เท่า	3.51	3.25	3.19
ระยะเวลาชำระหนี้เฉลี่ย	วัน	103.88	112.41	114.25
วงจรเงินสด	วัน	443.25	448.59	380.21

5

ข้อมูลทั่วไป และข้อมูลสำคัญอื่น

5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

5.1 ข้อมูลทั่วไป

ชื่อบริษัทที่ออกหลักทรัพย์ (ภาษาไทย)	:	บริษัท ไทยมุย คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ("บริษัทฯ" หรือ "THMUI")
ชื่อบริษัทที่ออกหลักทรัพย์ (English)	:	Thai Mui Corporation Public Company Limited
เลขทะเบียนบริษัท	:	0107560000281
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	:	ผู้จัดจำหน่ายสินค้ากลุ่มผลิตภัณฑ์ลวดสลิงและอุปกรณ์ยกหิ้ว
ข้อมูลการติดต่อ	ที่ตั้งสำนักงาน	: 759 ถนนเจริญกรุง แขวงตลาดน้อย เขตสัมพันธวงศ์ กรุงเทพฯ 10100
	โทรศัพท์	: 02-235-2940 ถึง 9
	โทรสาร	: 02-236-8336 หรือ 02-639-4022
	Website	: www.thaimui.co.th
ทุนจดทะเบียน	:	170,000,000 บาท (หนึ่งร้อยเจ็ดสิบล้านบาท)
ทุนจดทะเบียนที่ออกและชำระแล้ว	:	170,000,000 บาท (หนึ่งร้อยเจ็ดสิบล้านบาท)
ชนิดและจำนวนหุ้นที่จำหน่ายแล้ว	:	หุ้นสามัญ จำนวน 340,000,000 หุ้น (สามร้อยสี่สิบล้านหุ้น)
มูลค่าหุ้นที่ตราไว้	:	0.50 บาทต่อหุ้น

5.2 ข้อมูลสำคัญอื่น

เลขานุการบริษัท	นางสาวไพลิน ศรีวิไล 759 ถนนเจริญกรุง แขวงตลาดน้อย เขตสัมพันธวงศ์ กรุงเทพฯ 10100 โทรศัพท์ : 02-235-2940 ถึง 9 โทรสาร : 02-236-8336 หรือ 02-639-4022 E-mail : pailin@propointglobal.co.th
นักลงทุนสัมพันธ์	นางศรินทร์ศรี ลีลาประชากุล และนางสุณี จันทโรธธรณ์ โทรศัพท์ : 02-235-2940 ถึง 9 โทรสาร : 02-236-8336 หรือ 02-639-4022 E-mail : info@thaimui.co.th
นายทะเบียนหลักทรัพย์	บริษัทหลักทรัพย์ อาร์เอชบี (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) 98 อาคารสาทรสแควร์ ออฟฟิศ ทาวเวอร์ ชั้น 10 ถนนสาทรเหนือ แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพฯ 10500
ผู้สอบบัญชี	คุณศิริวรรณ สุรเทพินทร์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 4604 บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด 193/136-137 อาคารเลครัชดา ออฟฟิศคอมเพล็กซ์ ชั้น 33 ถนนรัชดาภิเษก แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110 โทรศัพท์ : 02-264-0777 โทรสาร : 02-264-0789
ผู้ตรวจสอบภายใน	คณะกรรมการตรวจสอบภายใน บริษัท ไทยมุย คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) โทรศัพท์ : 02-235-2940 ถึง 9 โทรสาร : 02-236-8336 หรือ 02-639-4022

5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ ไม่มีข้อพิพาททางกฎหมายที่มีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

5.4 ตลาดรอง

- ไม่มี -

5.5 สถาบันการเงินที่ติดต่อประจำ (เฉพาะกรณีที่บริษัทออกตราสารหนี้)

- ไม่มี -

ส่วนที่ 2

การจัดการ
และการกำกับดูแลกิจการ

6

การกำกับดูแลกิจการ

6. การกำกับดูแลกิจการ

นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามหลักการที่กำหนดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (“ตลาดหลักทรัพย์ฯ”) ซึ่งแสดงให้เห็นถึงการปฏิบัติงานที่เป็นมาตรฐานสากล เสริมสร้างความโปร่งใสและการบริหารงานที่มีประสิทธิภาพ และสร้างความเชื่อมั่นให้เกิดแก่ผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย ซึ่งจะนำไปสู่ความมั่นคงเจริญก้าวหน้า เป็นเครื่องมือเพื่อเพิ่มมูลค่าและส่งเสริมการเติบโตอย่างยั่งยืนของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ ได้กำหนดระเบียบปฏิบัติตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2555 (The Principles of Good Corporate Governance For Listed Companies, 2012) ที่ตลาดหลักทรัพย์ฯ ได้ให้แนวทางไว้ซึ่งครอบคลุมหลักการ 5 หมวดของการกำกับดูแลกิจการ ได้แก่

1. สิทธิของผู้ถือหุ้น
2. การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน
3. บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย
4. การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส
5. ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

หมวดที่ 1 สิทธิของผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ มีนโยบายถือปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด กระบวนการประชุมผู้ถือหุ้นดำเนินการอย่างเปิดเผย โปร่งใส และเป็นธรรม โดยผู้ถือหุ้นทุกรายมีสิทธิและความเท่าเทียมกัน ดังนี้

1. จัดส่งหนังสือนัดประชุมพร้อมทั้งข้อมูลประกอบการประชุมตามวาระต่างๆ ให้เพียงพอ โดยระบุวัตถุประสงค์และเหตุผล ตลอดจนความเห็นของคณะกรรมการบริษัทในทุกวาระ เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้ศึกษาข้อมูลอย่างครบถ้วนล่วงหน้า ก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้นตามระยะเวลาที่กฎหมายประกาศหรือระเบียบที่เกี่ยวข้องกำหนด ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเองได้ บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้กรรมการอิสระหรือบุคคลใด ๆ เข้าร่วมประชุมแทนตนได้ โดยใช้หนังสือมอบฉันทะที่บริษัทฯ ได้จัดส่งไปพร้อมกับหนังสือเชิญประชุม
2. อำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกันในการเข้าร่วมประชุมทั้งในเรื่องสถานที่และเวลาที่เหมาะสม
3. ในการประชุมผู้ถือหุ้น จะพิจารณาและลงคะแนนเรียงตามวาระที่กำหนด โดยไม่เปลี่ยนแปลงข้อมูลสำคัญ หรือเพิ่มวาระการประชุมในการประชุมอย่างกะทันหัน และเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีสิทธิเท่าเทียมกันในการตรวจสอบการดำเนินงานของบริษัทฯ สอบถาม แสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่างๆ กรรมการและผู้บริหารที่เกี่ยวข้องจะเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อตอบคำถามในที่ประชุมด้วย
4. ให้เพิ่มช่องทางในการรับทราบข่าวสารของผู้ถือหุ้นผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ โดยนำข่าวสารต่างๆ และรายละเอียดไว้ที่เว็บไซต์ของบริษัทฯ โดยเฉพาะในกรณีหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นให้เผยแพร่ก่อนวันประชุมล่วงหน้า เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถดาวน์โหลดข้อมูลระเบียบวาระการประชุมได้อย่างสะดวกและครบถ้วน
5. ให้กรรมการบริษัททุกท่านเข้าร่วมประชุมเพื่อตอบข้อซักถามจากผู้ถือหุ้นโดยพร้อมเพรียงกัน
6. จัดบันทึกรายงานการประชุมพร้อมทั้งข้อซักถาม ข้อเสนอแนะ มติของที่ประชุมและจำนวนคะแนนเสียงที่เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย หรืองดออกเสียง ในแต่ละวาระไว้ในลายลักษณ์อักษร เพื่อให้ผู้ถือหุ้นและผู้ที่เกี่ยวข้องตรวจสอบด้วย รวมทั้งมีการเผยแพร่รายงานการประชุมไว้ในเว็บไซต์ของบริษัทฯ ภายหลังที่ประชุมแล้วเสร็จรวมถึงส่งรายงานการประชุมดังกล่าวไปยังตลาดหลักทรัพย์ฯ ภายใน 14 วัน นับแต่วันที่มีการประชุมผู้ถือหุ้นนั้น

7. เพิ่มความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้นในการได้รับเงินปันผลโดยการโอนเงินเข้าบัญชีธนาคาร (ถ้ามีการจ่ายเงินปันผล) เพื่ออำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นได้รับเงินปันผลตรงเวลา ป้องกันปัญหาเรื่องเช็คชำรุด สูญหายหรือส่งถึงผู้ถือหุ้นล่าช้า

หมวดที่ 2 การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

บริษัทฯ มีแนวทางปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายทั้งผู้ถือหุ้นที่เป็นผู้บริหารและผู้ถือหุ้นที่ไม่เป็นผู้บริหารของ บริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นรายย่อย รวมทั้งผู้ถือหุ้นต่างชาติอย่างเท่าเทียมกันและเป็นธรรม โดยบริษัทฯ ได้กำหนดแนวปฏิบัติที่ดีไว้ดังนี้

1. คณะกรรมการบริษัท เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นทุกคนมีสิทธิอย่างเท่าเทียมกัน ในการตรวจสอบการดำเนินงานของบริษัท ในการประชุมผู้ถือหุ้นทุกครั้ง ผู้ถือหุ้นสามารถสอบถาม แสดงความคิดเห็นและให้ข้อเสนอแนะต่างๆ ได้อย่างเต็มที่
2. ความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยสามารถเสนอชื่อกรรมการบริษัท หรือเพิ่มวาระการประชุมล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น โดยบริษัทฯ จะกำหนดหลักเกณฑ์ที่ชัดเจนเป็นการล่วงหน้าเกี่ยวกับวิธีการที่ให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยจะเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการหรือเพิ่มวาระการประชุม
3. เพิ่มการอำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้นที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ด้วยตนเอง โดยให้ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือกรรมการอิสระของบริษัทฯ เข้าร่วมประชุมและลงมติแทนได้ และบริษัทฯ จะเสนอชื่อกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 คนในหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น
4. การดำเนินการประชุมจะเป็นไปตามข้อบังคับของบริษัทฯ และตามลำดับวาระการประชุมที่มีขึ้นบริษัทฯ จะจัดเตรียมเอกสารประกอบการพิจารณาในแต่ละวาระอย่างชัดเจนและเพียงพอ รวมทั้งไม่เพิ่มวาระการประชุมหากไม่แจ้งให้ทราบล่วงหน้าโดยไม่จำเป็น โดยเฉพาะวาระสำคัญที่ผู้ถือหุ้นต้องใช้เวลาในการศึกษาข้อมูลก่อนตัดสินใจ
5. ให้ปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกันไม่ว่าจะเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้ถือหุ้นส่วนน้อย ไม่ว่าจะเป็นผู้ถือหุ้นชาวไทยหรือผู้ถือหุ้นต่างชาติ
6. ให้มีการใช้บัตรลงคะแนนเสียงในวาระที่สำคัญ เช่น การทำรายการได้มาหรือจำหน่ายไป การทำรายการที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น เพื่อความโปร่งใสและตรวจสอบได้

หมวดที่ 3 บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ ตระหนักและรับรู้ถึงความสำคัญในการกำกับดูแลผู้มีส่วนได้เสียภายในได้แก่ ผู้ถือหุ้น พนักงาน และผู้มีส่วนได้เสียภายนอกได้แก่ ลูกค้า คู่ค้า เจ้าหนี้ คู่แข่ง และหน่วยงานอื่นๆ รวมทั้งชุมชนใกล้เคียงที่เกี่ยวข้อง โดยผู้มีส่วนได้เสียจะได้รับการดูแลจากบริษัทฯ ตามสิทธิที่มีตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง หรือตามข้อตกลงที่มีกับบริษัทฯ และบริษัทฯ จะไม่กระทำการใดๆ ที่เป็นการละเมิดสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียเหล่านั้น โดยบริษัทฯ ได้มีการกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่างๆ ดังนี้

1. นโยบายและแนวทางปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ มีนโยบายประกอบธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ะมัดระวัง รอบคอบ เอาใจใส่ และมีวิสัยทัศน์กว้างไกล ไม่หาผลประโยชน์ให้ตนเองและพวกพ้อง จากข้อมูลขององค์กรซึ่งยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณะและไม่เปิดเผยข้อมูลความลับขององค์กรต่อบุคคลภายนอก รวมทั้งไม่ดำเนินการใดๆ อันเป็นลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์

2. นโยบายและแนวปฏิบัติต่อพนักงาน

บริษัทฯ มีนโยบายปฏิบัติต่อพนักงานอย่างยุติธรรม บริหารงานด้วยความไม่ลำเอียง สนับสนุนในการสร้างศักยภาพในความก้าวหน้าและเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานของพนักงาน รวมทั้งส่งเสริมให้พนักงานมีความเข้าใจในเรื่องจรรยาบรรณ ที่พนักงานต้องพึงปฏิบัติ จัดสวัสดิการให้พนักงานอย่างเหมาะสม และปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความสุจริตใจ รับฟังข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะอย่างมีเหตุผล

3. นโยบายและแนวปฏิบัติต่อลูกค้า

บริษัทฯ มีนโยบายปฏิบัติต่อลูกค้าตามข้อปฏิบัติจรรยาบรรณธุรกิจ ที่บริษัทฯ กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด ดังนี้

- ปฏิบัติต่อลูกค้าอย่างเป็นธรรมในเรื่องของสินค้าและบริการ โดยไม่เลือกปฏิบัติ
- ไม่เปิดเผยข้อมูลของลูกค้าที่ตนได้ล่วงรู้มาเนื่องจากการดำเนินธุรกิจ อันเป็นข้อมูลที่ตามปกติวิสัยจะพึงสงวนไว้ ไม่เปิดเผย เว้นแต่เป็นการเปิดเผย ตามหน้าที่ตามกฎหมาย
- เปิดให้ลูกค้าสามารถร้องเรียนได้เกี่ยวกับความไม่สมบูรณ์ของสินค้าและบริการ
- เปิดเผยข่าวสารข้อมูลของสินค้าและบริการอย่างถูกต้องครบถ้วน
- ปฏิบัติตามข้อตกลงและเงื่อนไขต่างๆ กับลูกค้าอย่างเป็นธรรม หากปฏิบัติตามข้อตกลงหรือเงื่อนไขไม่ได้ ต้องรีบแจ้งให้ลูกค้าทราบ เพื่อหาทางออกร่วมกัน

4. นโยบายและแนวปฏิบัติต่อคู่ค้าและ/หรือเจ้าหนี้

บริษัทฯ มีนโยบายปฏิบัติต่อคู่ค้าอย่างเป็นธรรม ไม่เรียกร้องหรือรับผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่ชอบธรรมจากคู่ค้า และหากปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อใดไม่ได้ ให้รีบแจ้งคู่ค้าให้ทราบล่วงหน้าเพื่อร่วมกันหาแนวทางแก้ไข

5. นโยบายและแนวปฏิบัติต่อคู่แข่ง

บริษัทฯ มีนโยบายปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้า ภายใต้กรอบกติกาของการแข่งขันที่ดี และไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีที่ไม่สุจริต

6. นโยบายและแนวปฏิบัติต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ มีนโยบายปฏิบัติหรือควบคุมให้มีการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง และรับผิดชอบต่อสังคม รวมถึงให้ความร่วมมือ ช่วยเหลือ สนับสนุน และอาสาทำกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชนและสังคม

หมวดที่ 4 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายที่จะเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศทางการเงินและอื่นๆ ที่เกี่ยวกับธุรกิจและผลประกอบการของบริษัทฯ ที่ตรงต่อความเป็นจริง ครบถ้วน เพียงพอ สม่าเสมอ ทันเวลา แสดงให้เห็นถึงสถานภาพทางการเงินและการประกอบกิจการที่แท้จริงของบริษัทฯ รวมทั้งอนาคตของธุรกิจของบริษัทฯ

คณะกรรมการบริษัทมุ่งมั่นที่จะดูแลให้มีการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใสอย่างเคร่งครัด จัดให้มีการเผยแพร่ข้อมูลในเว็บไซต์ของบริษัทฯ ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษผ่านช่องทางเผยแพร่ทางสื่อมวลชน สื่อเผยแพร่ของตลาดหลักทรัพย์ฯ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นและผู้ที่เกี่ยวข้องอื่นๆ ได้รับทราบข้อมูลของบริษัทฯ ได้อย่างทั่วถึง และจะทำการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงให้สอดคล้องกับแนวทางที่ตลาดหลักทรัพย์ฯ และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ประกาศใช้บังคับ

บริษัทฯ จัดให้มีเจ้าหน้าที่ฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ (Investor Relations) เพื่อทำหน้าที่ติดต่อสื่อสารกับนักลงทุนหรือผู้ถือหุ้น รวมถึงนักลงทุนสถาบันและผู้ถือหุ้นรายย่อย บริษัทฯ จะจัดให้มีการประชุมเพื่อวิเคราะห์ผลการดำเนินงานเป็นประจำ รวมทั้งจะเผยแพร่ข้อมูลขององค์กรทั้งข้อมูลทางการเงินและข้อมูลทั่วไปให้แก่ผู้ถือหุ้น นักวิเคราะห์หลักทรัพย์ บริษัทจัดอันดับ

ความน่าเชื่อถือ และหน่วยงานรัฐที่เกี่ยวข้องผ่านทางช่องทางต่าง ๆ ได้แก่ การรายงานต่อตลาดหลักทรัพย์ฯ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และเว็บไซต์ของบริษัทฯ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญในการเปิดเผยข้อมูลอย่างสม่ำเสมอทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษเพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับข่าวสารเป็นประจำโดยผ่านช่องทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ ข้อมูลที่อยู่บนเว็บไซต์จะมีการปรับปรุงให้ทันสมัยอยู่เสมอ ไม่ว่าจะเป็นวิสัยทัศน์ พันธกิจ งบการเงิน ข่าวประชาสัมพันธ์ รายงานประจำปี โครงสร้างบริษัทและผู้บริหาร โครงสร้างการถือหุ้นและผู้ถือหุ้นรายใหญ่

นอกจากนี้ บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อรายงานทางการเงิน เพื่อให้แสดงถึงสถานะทางการเงินและผลการประกอบการที่แท้จริงของบริษัทฯ โดยอยู่บนพื้นฐานของข้อมูลทางบัญชีที่ถูกต้อง ครบถ้วน และเพียงพอตามมาตรฐานการบัญชีซึ่งเป็นที่ยอมรับโดยทั่วไป บริษัทฯ จะเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับกรรมการบริษัทแต่ละท่าน ตลอดจนบทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยของบริษัทในรายงานประจำปีของบริษัทฯ (แบบ 56-2) และแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และจะเปิดเผยคำตอบแทนของกรรมการและผู้บริหารระดับสูงในรายงานประจำปีของบริษัทฯ (แบบ 56-2) และแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1)

หมวดที่ 5 ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

1. องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการของบริษัทฯ ต้องมีองค์ประกอบ ดังต่อไปนี้

- 1.1 ตามข้อบังคับของบริษัทฯ คณะกรรมการของบริษัทฯ ต้องประกอบด้วยกรรมการไม่น้อยกว่า 5 คนและกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักรไทย กรรมการของบริษัทฯ จะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติตามที่กฎหมายกำหนด และกรรมการบริษัทจะเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทฯหรือไม่ก็ได้
- 1.2 คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการที่เป็นผู้บริหาร กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร และกรรมการอิสระ โดยมีกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 และไม่น้อยกว่า 3 คน คุณสมบัติของกรรมการอิสระเป็นไปตามที่สำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ต.กำหนด
- 1.3 คณะกรรมการบริษัท เลือกกรรมการคนหนึ่งจากกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารเป็นประธานกรรมการ
- 1.4 คณะกรรมการบริษัท เลือกบุคคลหนึ่งทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริษัท เลขานุการคณะกรรมการบริษัท จะเป็นกรรมการหรือไม่ก็ได้
- 1.5 คณะกรรมการบริษัท เลือกบุคคลหนึ่งทำหน้าที่เลขานุการบริษัท

2. การประชุมคณะกรรมการบริษัท

บริษัทฯ กำหนดหลักเกณฑ์การประชุมคณะกรรมการบริษัทดังนี้

- 2.1 คณะกรรมการบริษัทต้องจัดให้มีการประชุมเพื่อรับทราบผลการดำเนินงานของบริษัทอย่างน้อยทุก 3 เดือน และอย่างน้อย 6 ครั้งต่อปี ในการประชุมกรรมการต้องแสดงความเห็น และใช้ดุลยพินิจอย่างเป็นอิสระ กรรมการควรเข้าประชุมทุกครั้ง นอกเหนือจากมีเหตุสุดวิสัย ซึ่งต้องแจ้งต่อเลขานุการคณะกรรมการบริษัท เป็นการล่วงหน้า บริษัทต้องรายงานจำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุมของกรรมการไว้ในรายงานประจำปี เลขานุการคณะกรรมการจะต้องจัดส่งหนังสือเชิญประชุมแก่กรรมการทุกท่าน เพื่อให้ทราบถึง วัน เวลา สถานที่และวาระการประชุม โดยจัดส่งเป็นการล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วัน และเป็นผู้รวบรวมเอกสารประกอบการประชุมจากกรรมการ และฝ่ายจัดการ เพื่อจัดส่งให้กรรมการล่วงหน้า และเอกสารดังกล่าวต้องให้ข้อมูลที่เพียงพอต่อการตัดสินใจและใช้ดุลยพินิจอย่างเป็นอิสระของกรรมการ เลขานุการคณะกรรมการจะต้องเป็นผู้บันทึกประเด็นในการประชุม เพื่อจัดทำเป็นรายงานการประชุมซึ่งต้องมีเนื้อหาสาระครบถ้วน และเสร็จสมบูรณ์ภายใน 15 วัน นับตั้งแต่วันประชุมเสร็จสิ้น เพื่อเสนอให้ประธาน

คณะกรรมการบริษัทลงนาม และจะต้องจัดให้มีระบบการจัดเก็บที่ดี สะดวกต่อการค้นหาและรักษาความลับได้ดี

- 2.2 กรรมการบริษัทที่มีส่วนได้เสียในเรื่องใด ไม่มีสิทธิออกเสียงลงมติในเรื่องนั้น
- 2.3 การออกเสียงในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ให้ถือเอาความเห็นที่เป็นส่วนเสียงข้างมากเป็นสำคัญ ในกรณีที่คะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด อย่างไรก็ตาม ความเห็นของกรรมการบริษัทคนอื่นๆ ที่มีได้ลงมติเห็นด้วยให้ระบุไว้ในรายงานการประชุม

3. การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท

บริษัทฯ ได้กำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกปี เพื่อร่วมกันพิจารณาและสรุปผลการประเมินงานและนำมาทบทวนการปฏิบัติงาน ปัญหา และอุปสรรคต่างๆ ที่ผ่านมา และร่วมกันหาแนวทางปรับปรุง แก้ไข เพื่อให้การทำงานของคณะกรรมการบริษัทมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

4. คำตอบแทนกรรมการ

บริษัทฯ ได้กำหนดเกณฑ์ในการพิจารณาอนุมัติคำตอบแทนกรรมการบริษัท ดังนี้

- 4.1 อยู่ในลักษณะที่เปรียบเทียบกับระดับที่ปฏิบัติอยู่ในอุตสาหกรรม และบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ ที่ประกอบธุรกิจและมีขนาดธุรกิจในลักษณะที่ใกล้เคียงกัน
- 4.2 ประสบการณ์ บทบาท ภาระหน้าที่ และขอบเขตความรับผิดชอบของกรรมการแต่ละท่าน
- 4.3 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากกรรมการแต่ละท่าน
- 4.4 เป็นไปตามหลักการและนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดภายในกรอบที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ โดยระดับคำตอบแทนที่กำหนดขึ้นนั้นจะต้องสามารถจูงใจกรรมการแต่ละท่าน ในขณะที่คำนึงถึงผลประโยชน์ที่ผู้ถือหุ้นจะได้รับด้วย

5. การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

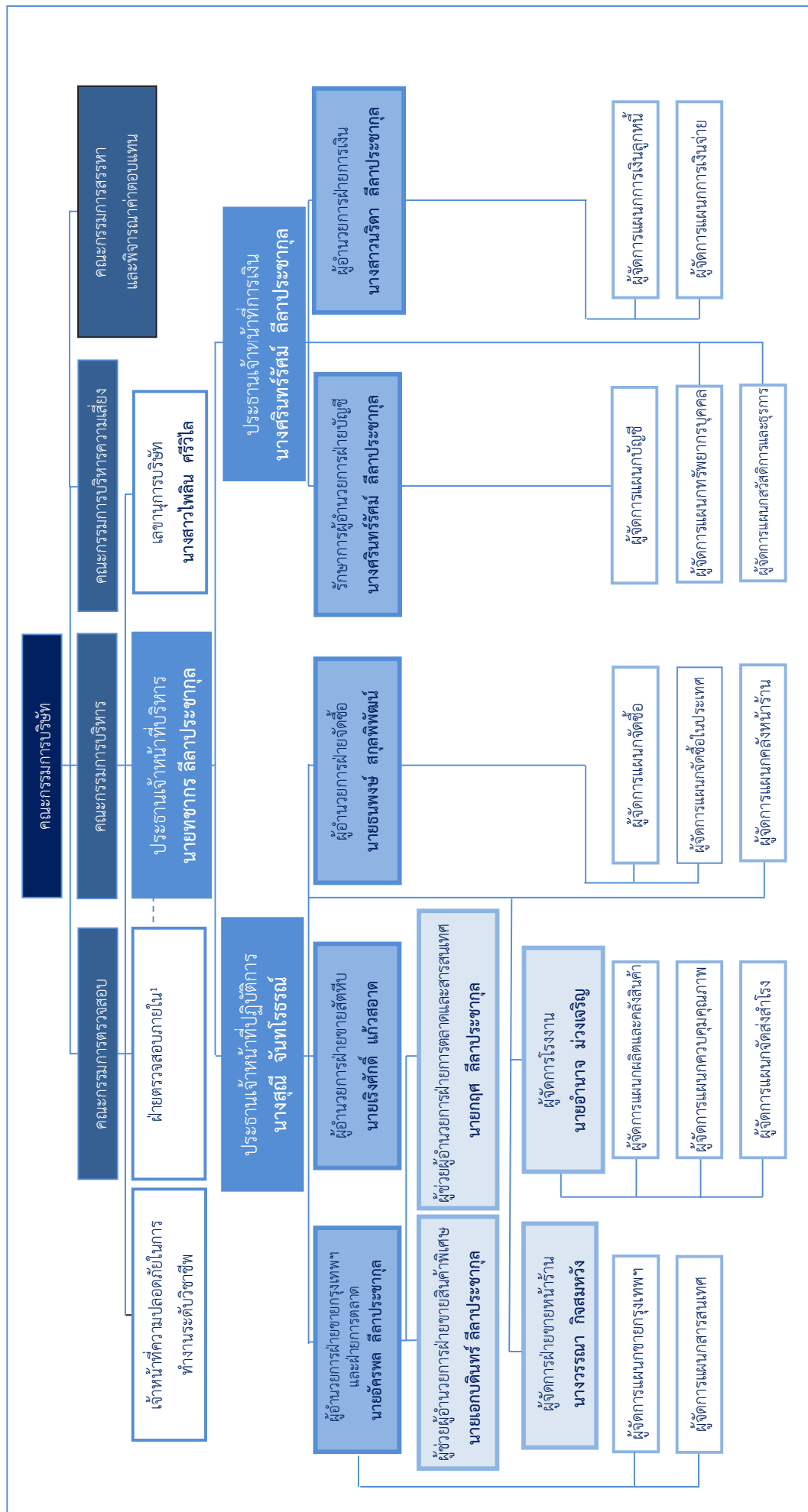
เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดต่างๆ บริษัทฯ สนับสนุนให้คณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารระดับสูงเข้าร่วมสัมมนาหลักสูตรที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ รวมทั้งพบปะแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารระดับสูงขององค์กรต่างๆ อยู่เสมอไม่ว่าจะเป็นหลักสูตรที่จัดโดยหน่วยงานที่ดูแลการฝึกอบรมพนักงานของบริษัทฯ และหลักสูตรที่จัดโดยหน่วยงานกำกับดูแลของรัฐหรือองค์กรอิสระเช่นหลักสูตรกรรมการบริษัทของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทยที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนดให้กรรมการของบริษัทจดทะเบียนต้องผ่านการอบรมอย่างน้อยหนึ่งหลักสูตร ซึ่งได้แก่ Directors Certification Program (DCP), Directors Accreditation Program (DAP) และ Audit Committee Program (ACP) ทั้งนี้ เพื่อนำความรู้และประสบการณ์มาพัฒนาบริษัทฯ ต่อไป

7

โครงสร้าง การกำกับดูแลกิจการ

7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีโครงสร้างการจัดการ ดังนี้



หมายเหตุ 1. บริษัทฯ แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบภายในของบริษัทฯ เป็นผู้ตรวจสอบระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ

โครงสร้างการจัดการ

โครงสร้างการจัดการของบริษัทฯ ประกอบด้วยคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยจำนวน 4 ชุด ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ทั้งนี้ บริษัทฯ มีโครงสร้างคณะกรรมการบริษัทที่มีกรรมการอิสระไม่น้อยกว่า 3 ท่าน และไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนกรรมการทั้งหมดของบริษัทฯ โดยกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบทุกท่านมีคุณสมบัติเป็นไปตามหลักเกณฑ์ของประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ที่ ทจ. 28/2551 เรื่องการขออนุญาตและการอนุญาตให้เสนอขายหุ้นที่ออกใหม่ (และที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) ครบถ้วนทุกประการ

คณะกรรมการบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 คณะกรรมการบริษัทฯ ประกอบด้วยกรรมการ 7 ท่าน ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง	วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ
1. นายปิติพัฒน์ ฐิตะสรีนันทน์	- ประธานกรรมการบริษัท - ประธานกรรมการตรวจสอบ - ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน - กรรมการอิสระ	12 เม.ย. 64 ถึง ปัจจุบัน (วาระที่ 3)
2. นายทชากร ลีลาประชากุล	- กรรมการบริษัท - กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน - กรรมการบริหารความเสี่ยง	12 เม.ย. 64 ถึง ปัจจุบัน (วาระที่ 3)
3. นายอักรพล ลีลาประชากุล	- กรรมการบริษัท	27 เม.ย. 63 ถึง ปัจจุบัน (วาระที่ 1)
4. นายเอกบดินทร์ ลีลาประชากุล	- กรรมการบริษัท	27 เม.ย. 63 ถึง ปัจจุบัน (วาระที่ 1)
5. นางสาวเดือนพรรณ ลีลาวิวัฒน์	- กรรมการบริษัท - กรรมการบริหารความเสี่ยง - กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	29 เม.ย. 62 ถึง ปัจจุบัน (วาระที่ 2)
6. นายกุลวัชร ภูริชยโรตม	- กรรมการบริษัท - ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง - กรรมการตรวจสอบ - กรรมการอิสระ	27 เม.ย. 63 ถึง ปัจจุบัน (วาระที่ 3)
7. นางสมร เทิดธรรมพิบูล	- กรรมการบริษัท - กรรมการตรวจสอบ - กรรมการอิสระ	12 เม.ย. 64 ถึง ปัจจุบัน (วาระที่ 1)

โดยมีนางสาวไพลิน ศรีวิไล ปฏิบัติหน้าที่เป็นเลขานุการบริษัท

ทั้งนี้ กรรมการทุกท่านได้ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accredited Program (DAP) จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) แล้ว

หมายเหตุ

- ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 6/2558 เมื่อวันที่ 24 ธันวาคม 2558 มีมติแต่งตั้งกรรมการบริษัทเพิ่มเติม 3 ท่านได้แก่ นายปิติพัฒน์ ฐิตะสรีนันทน์ นายกุลวัชร ภูริชยโรตม และนายอรรถพล ตั้งคาราวคุณ ในฐานะกรรมการบริษัท / กรรมการ

- ตรวจสอบ / กรรมการอิสระ โดยมีผลตั้งแต่วันที่จดทะเบียนการเปลี่ยนแปลงกรรมการกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้าตั้งแต่วันที่ 14 มกราคม 2559 และมี นายปิติพัฒน์ ฐิตะสิรินันท์ เป็นประธานกรรมการตรวจสอบ
2. ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2560 เมื่อวันที่ 31 มกราคม 2560 มีมติแต่งตั้งกรรมการบริษัทเพิ่ม 2 ท่าน ได้แก่ นางสาวเดือนพรรณ สีสาววิวัฒน์ และ นางพรพันธ์ หิริยูลาภ ในฐานะกรรมการบริษัท โดยการแต่งตั้งดังกล่าวมีผลตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2560 เป็นต้นไป จดทะเบียนการเปลี่ยนแปลงกรรมการกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้าตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2560
 3. ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 2/2560 เมื่อวันที่ 12 มิถุนายน 2560 มีมติแต่งตั้งกรรมการบริษัทเพิ่มเติม 2 ท่าน ได้แก่ นายอัศวพล สีสาวประชากุล และนายเอกบดินทร์ สีสาวประชากุล ในฐานะกรรมการบริษัท แทนกรรมการบริษัทเดิม 3 ท่าน ได้แก่ นายวีระพล สีสาวประชากุล นางละออ สีสาวประชากุล และนางวิไล สีสาวประชากุล โดยมีผลตั้งแต่วันที่จดทะเบียนการเปลี่ยนแปลงกรรมการกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้าตั้งแต่วันที่ 28 มิถุนายน 2560 เป็นต้นไป
 4. ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2560 (ภายหลังการแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด) เมื่อวันที่ 30 มิถุนายน 2560 มีมติแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ได้แก่ นายปิติพัฒน์ ฐิตะสิรินันท์ นางพรพันธ์ หิริยูลาภ และนายทชากร สีสาวประชากุล โดยมีนายปิติพัฒน์ ฐิตะสิรินันท์ เป็นประธาน
 5. ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2560 (ภายหลังการแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด) เมื่อวันที่ 30 มิถุนายน 2560 มีมติแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ได้แก่ นายกุลวัชร ภูริชยวโรดม นางเดือนพรรณ สีสาววิวัฒน์ และนายทชากร สีสาวประชากุล โดยมีนายกุลวัชร ภูริชยวโรดม เป็นประธาน
 6. ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2563 เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2563 มีมติแต่งตั้งกรรมการบริษัทเพิ่มเติม 1 ท่าน ได้แก่ นางสาวสมร เทิดธรรมพิบูล ในฐานะกรรมการบริษัท แทนกรรมการบริษัทเดิม 1 ท่าน ได้แก่ นายอรรถพล ตั้งคารวคุณ โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2563 เป็นต้นไป
 7. ข้อมูลของผู้บริหารปรากฏตามรายละเอียดเกี่ยวกับคณะกรรมการ ผู้บริหาร และเลขานุการของบริษัท ไทยมุย คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทฯ

นายทชากร สีสาวประชากุล ลงลายมือชื่อร่วมกับ นายอัศวพล สีสาวประชากุล หรือนายเอกบดินทร์ สีสาวประชากุล รวมเป็นสองคนลงลายมือชื่อและประทับตราสำคัญของบริษัทฯ

การประชุมคณะกรรมการบริษัท

การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัทสำหรับปี 2562 - ปี 2564 รายละเอียดดังนี้

รายชื่อ	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม / การประชุมทั้งหมด		
	ปี 2562	ปี 2563 ¹	ปี 2564
1. นายทชากร สีสาวประชากุล	7/7	5/5	5/5
2. นายอัศวพล สีสาวประชากุล	7/7	5/5	5/5
3. นายเอกบดินทร์ สีสาวประชากุล	7/7	4/5	5/5
4. นายปิติพัฒน์ ฐิตะสิรินันท์	6/7	5/5	5/5
5. นายกุลวัชร ภูริชยวโรดม	4/7	5/5	4/5
6. นางสาวสมร เทิดธรรมพิบูล	-	4/4	4/5
7. นางสาวเดือนพรรณ สีสาววิวัฒน์	7/7	5/5	5/5

หมายเหตุ 1. นางสาวสมร เทิดธรรมพิบูล เพิ่งได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2563 เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2563 จึงมีจำนวนการประชุมทั้งหมดไม่เท่ากับกรรมการท่านอื่น

อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่และความรับผิดชอบดังต่อไปนี้

1. คณะกรรมการมีอำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบในการบริหารจัดการและดำเนินกิจการของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัทฯ ตลอดจนมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของบริษัทฯ
2. จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการอย่างน้อย 3 เดือนต่อครั้ง
3. จัดให้มีการทำงบดุลและงบกำไรขาดทุนของบริษัทฯ ณ วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาบัญชีของบริษัทฯ ซึ่งผู้สอบบัญชีตรวจสอบแล้ว และนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาและอนุมัติ
4. กำหนดเป้าหมาย แนวทาง นโยบาย แผนงานการดำเนินธุรกิจ งบประมาณของบริษัทฯ รวมถึงควบคุมกำกับดูแล (Monitoring and Supervision) การบริหารและการจัดการของฝ่ายบริหาร ให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงาน และงบประมาณที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
5. พิจารณาทบทวน ตรวจสอบ และอนุมัตินโยบาย ทิศทาง กลยุทธ์ แผนงานการดำเนินธุรกิจ ของบริษัทที่เสนอโดยฝ่ายบริหาร
6. ติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนงานและงบประมาณอย่างต่อเนื่อง
7. ดำเนินการให้บริษัทฯ มีระบบงานบัญชีที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และจัดให้มีการรายงานทางการเงินและการสอบบัญชีที่เชื่อถือได้ รวมทั้งจัดให้มีระบบการควบคุมภายในและระบบการตรวจสอบภายในที่เพียงพอและเหมาะสม
8. พิจารณากำหนดนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยง (Risk Management) ให้ครอบคลุมทั้งองค์กร และกำกับดูแลให้มีระบบหรือกระบวนการในการบริหารจัดการความเสี่ยงโดยมีมาตรการรองรับและวิธีควบคุมเพื่อลดผลกระทบต่อธุรกิจของบริษัทฯ อย่างเหมาะสม
9. พิจารณากำหนดโครงสร้างการบริหารงาน มีอำนาจในการแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และคณะอนุกรรมการชุดอื่นตามความเหมาะสม รวมถึงการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ของบุคคลดังกล่าว
ทั้งนี้ การมอบอำนาจตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ที่กำหนดนั้นต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจที่ทำให้คณะกรรมการชุดย่อย ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และคณะอนุกรรมการชุดต่างๆ ดังกล่าวสามารถพิจารณาและอนุมัติรายการที่อาจมีความขัดแย้งมีส่วนได้เสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดทำกับบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย (ถ้ามี) ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการพิจารณาและอนุมัติไว้แล้ว
10. จัดทำรายงานประจำปีของคณะกรรมการ และรับผิดชอบต่อการจัดทำและการเปิดเผยงบการเงิน เพื่อแสดงถึงฐานะการเงินและผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมา และนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาและอนุมัติ
11. คณะกรรมการอาจมอบอำนาจให้กรรมการคนหนึ่งหรือหลายคนหรือบุคคลอื่นใดปฏิบัติกรอย่างหนึ่งอย่างใดแทนคณะกรรมการได้โดยอยู่ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการ หรืออาจมอบ

อำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจตามที่คณะกรรมการเห็นสมควรและภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการเห็นสมควร ซึ่งคณะกรรมการอาจยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขการมอบอำนาจนั้น ๆ ได้เมื่อเห็นสมควร

ทั้งนี้ การมอบอำนาจนั้นต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจที่ทำให้บุคคลดังกล่าวสามารถพิจารณาและอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดที่จะทำขึ้นกับบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย (ถ้ามี) ตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือประกาศอื่นใดของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เว้นแต่เป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการพิจารณาและอนุมัติไว้แล้ว

คณะกรรมการตรวจสอบ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 คณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วยกรรมการ 3 ท่าน ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายปิติพัฒน์ ฐิตะสิรินันท์	ประธานกรรมการตรวจสอบ
2. นายกุลวัชร ภูริชวโรดม	กรรมการตรวจสอบ
3. นางสาว เทิดธรรมพิบูล	กรรมการตรวจสอบ

หมายเหตุ 1. นายกุลวัชร ภูริชวโรดม เป็นกรรมการตรวจสอบที่มีความรู้และประสบการณ์ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน
2. นางสาวไพสิน ศรีวิไล เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

การรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ

1. ให้คณะกรรมการตรวจสอบรายงานผลการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการบริษัท ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท
2. ในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบหากพบหรือมีข้อสงสัยว่ามีรายการหรือการกระทำได้ดังต่อไปนี้ ซึ่งอาจมีผลกระทบอย่างมีสาระสำคัญต่อฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้คณะกรรมการตรวจสอบรายงานต่อคณะกรรมการของบริษัทฯ เพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร
 - (1) รายการความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - (2) การทุจริต หรือมีสิ่งผิดปกติ หรือมีความบกพร่องสำคัญในระบบการควบคุมภายใน
 - (3) การฝ่าฝืนกฎหมาย หรือข้อกำหนดใดๆ ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

หากคณะกรรมการตรวจสอบได้รายงานต่อคณะกรรมการบริษัทถึงสิ่งที่มีผลกระทบอย่างมีสาระสำคัญต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน และได้มีการหารือร่วมกันกับคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารแล้วว่าต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไข เมื่อครบกำหนดเวลาที่กำหนดไว้ร่วมกัน หาก

คณะกรรมการตรวจสอบพบว่าการเปิดเผยต่อการดำเนินการแก้ไขดังกล่าวโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร กรรมการตรวจสอบรายใดรายหนึ่งอาจรายงานสิ่งที่พบดังกล่าวโดยตรงต่อสำนักงานกำกับหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยได้

การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ

การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบสำหรับปี 2562 - ปี 2564 รายละเอียดดังนี้

รายชื่อ	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม / การประชุมทั้งหมด		
	ปี 2562	ปี 2563 ¹	ปี 2564
1. นายปิณฑน์ ฐิตะสิรินันท์	4/4	5/5	4/4
2. นายกุลวัชร ภูริชวโรดม	3/4	5/5	4/4
3. นางสาว เทิดธรรมพิบูล ¹	-	4/4	4/4

หมายเหตุ 1. นางสาว เทิดธรรมพิบูล เพิ่งได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2563 เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2563 จึงมีจำนวนการประชุมทั้งหมดไม่เท่ากับกรรมการท่านอื่น

อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

1. สอบทานให้บริษัทฯ มีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเพียงพอ
2. สอบทานให้บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และระบบการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
3. สอบทานให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ
4. พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ และเสนอคำตอบแทนของบุคคลดังกล่าว รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชี โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วย อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
5. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ
6. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัทฯ ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้

(ก) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัทฯ

- (ข) ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ
- (ค) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ
- (ง) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
- (จ) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- (ฉ) จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
- (ช) ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย (Charter)
- (ซ) รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

7. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการของบริษัทฯ มอบหมายด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนประกอบด้วยกรรมการ 3 ท่าน ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายปิติพัฒน์ ฐิตะสิรินันท์	ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
2. นายทชากร ลีลาประชากุล	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
3. นางสาวเดือนพรรณ ลีลาวิวัฒน์	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

หมายเหตุ 1. ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2564 เมื่อวันที่ 15 พฤศจิกายน 2564 มีมติแต่งตั้งกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเพิ่มเติม 1 ท่าน ได้แก่ นางสาวเดือนพรรณ ลีลาวิวัฒน์ ในฐานะกรรมการกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน แทนกรรมการกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเดิม 1 ท่านได้แก่ นางพรพันธ์ หิริธัญญา โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 15 พฤศจิกายน 2564 เป็นต้นไป

การประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนสำหรับปี 2562 - ปี 2564 รายละเอียดดังนี้

รายชื่อ	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม / การประชุมทั้งหมด		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564
1. นายปิติพัฒน์ ฐิตะสิรินันท์	1/1	1/1	1/1
2. นายทชากร ลีลาประชากุล	1/1	1/1	1/1
3. นางสาวเดือนพรรณ ลีลาวิวัฒน์	1/1	1/1	-

อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

1. เสนอแนะโครงสร้าง ขนาด และองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ รวมถึงกำหนดหลักเกณฑ์และนโยบายและแนวทางในการสรรหาผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อเพื่อรับการคัดเลือกเป็นกรรมการ และกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ ตามโครงสร้าง ขนาด และองค์ประกอบของคณะกรรมการตามที่กำหนดไว้
2. สรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติที่เหมาะสมและเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนดและนโยบายของบริษัทฯ และพิจารณาเพื่อเสนอรายชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น ในกรณีที่มีตำแหน่งว่างลง
3. พิจารณานโยบายการกำหนดค่าตอบแทน ทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่ใช้ตัวเงินสำหรับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ให้สอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และบริษัทอื่นที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกัน เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการ และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป
4. ให้ความเห็นในกรณีที่บริษัทมีการเสนอขายหลักทรัพย์ที่ออกใหม่ให้แก่กรรมการผู้บริหาร หรือพนักงานของบริษัทฯ
5. ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่คณะกรรมการของบริษัทฯ มอบหมาย

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงประกอบด้วยกรรมการ 3 ท่าน ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายกุลวัชร ภูริชวโรดม	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
2. นายทชากร ลีลาประชากุล	กรรมการบริหารความเสี่ยง
3. นางสาวเดือนพรรณ ลีลาวิวัฒน์	กรรมการบริหารความเสี่ยง

การประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง สำหรับปี 2562 - ปี 2564 รายละเอียดดังนี้

รายชื่อ	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม / การประชุมทั้งหมด		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564
1. นายกุลวัชร ภูริชวโรดม	-	-	-
2. นายทชากร ลีลาประชากุล	-	-	-
3. นางสาวเดือนพรรณ ลีลาวิวัฒน์	-	-	-

หมายเหตุ 1. ในปี 2562 - 2564 บริษัทฯ ยังไม่มีการจัดประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

1. กำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยง ระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite) และระดับความเสี่ยงสูงสุดที่องค์กรจะยอมรับ (Risk Tolerance) และนำเสนอแนะนโยบายการบริหารความเสี่ยงให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ ซึ่งต้องครอบคลุมถึงความเสี่ยงประเภทต่าง ๆ ทั้งจากภายนอกและภายในองค์กรที่สำคัญ
2. วางกลยุทธ์และแผนการดำเนินการในการบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับนโยบายการบริหารความเสี่ยง โดยสามารถประเมิน ติดตาม และดูแลปริมาณความเสี่ยง โดยเฉพาะความเสี่ยงที่สำคัญของบริษัทฯ ให้อยู่ในระดับที่องค์กรกำหนด
3. ควบคุม ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการบริหารความเสี่ยง และดูแลให้บริษัทดำเนินการตามนโยบายบริหารความเสี่ยงที่บริษัทฯ กำหนด ตลอดจนการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่ผู้กำกับดูแลกำหนด
4. สอบทานรายงานการบริหารความเสี่ยง และดำเนินการเพื่อให้มั่นใจได้ว่าองค์กรมีการจัดการความเสี่ยงอย่างเหมาะสม และมีความเพียงพอของนโยบายและระบบการบริหารความเสี่ยง โดยรวมถึงความมีประสิทธิภาพของระบบ และการปฏิบัติตามนโยบายที่กำหนด
5. พิจารณาการปรับปรุง แก้ไข และให้ความเห็นต่อนโยบาย แผนงาน และกระบวนการบริหารความเสี่ยงด้านต่าง ๆ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ
6. รายงานสถานะความเสี่ยงของบริษัทฯ แนวทางที่ต้องปรับปรุงแก้ไข รวมถึงผลการดำเนินการต่อคณะกรรมการบริษัททุกไตรมาส
7. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทเป็นคราวๆ ไป

คณะกรรมการบริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 คณะกรรมการบริหารประกอบด้วยกรรมการ 3 ท่าน ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายทชากร ลีลาประชากุล	ประธานกรรมการบริหาร
2. นางศรินทร์รัศม์ ลีลาประชากุล	กรรมการบริหาร
3. นางสุณี จันทโรธรณ์	กรรมการบริหาร

นอกจากนี้ ตั้งแต่เดือนมกราคม 2560 - สิงหาคม 2560 ทางบริษัทฯ มีการว่าจ้างที่ปรึกษา 2 ท่าน ได้แก่ นางละออ ลีลาประชากุล ในตำแหน่งที่ปรึกษาด้านธุรกิจ และนางวิไล ปิ่นเกรียงไกร ในฐานะที่ปรึกษาทางด้านบัญชีและการเงิน และตั้งแต่เดือนกันยายน 2560 เป็นต้นไป บริษัทฯ ได้ยุติการว่าจ้างที่ปรึกษาทั้งสองท่านแล้ว อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ มีการว่าจ้าง นายวีระพล ลีลาประชากุล อดีตประธานเจ้าหน้าที่บริหารเพื่อเป็นที่ปรึกษาเชิงกลยุทธ์ธุรกิจและการตลาด ตั้งแต่เดือนกรกฎาคม 2560 - ธันวาคม 2564 เพื่อให้คำแนะนำการ

กำหนดกลยุทธ์ลงทุนขยายตลาดที่มีศักยภาพ ให้คำแนะนำและช่วยสานสัมพันธ์อันดีกับลูกค้าประจำและลูกค้าเก่าแก่ของบริษัทฯ และช่วยประสานงานกับบริษัทผู้ผลิต รวมถึงให้แนะนำเรื่องคุณภาพการผลิตของบริษัทผู้ผลิต ฯลฯ ทั้งนี้ ที่ปรึกษารายดังกล่าวไม่ได้มีส่วนร่วมในการบริหารงานหรือเข้าร่วมประชุมในคณะกรรมการชุดต่าง ๆ ของบริษัทฯ แต่อย่างใด โดยได้เปิดเป็นรายการระหว่างกันในหัวข้อรายละเอียดรายการระหว่างกัน

การประชุมคณะกรรมการบริหาร

การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริหารสำหรับปี 2562 - ปี 2564 รายละเอียดดังนี้

รายชื่อ	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม / การประชุมทั้งหมด		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564
1. นายทชากร ลีลาประชากุล	2/2	-	-
2. นางศรินทร์รัศม์ ลีลาประชากุล	2/2	-	-
3. นางสุณี จันทโรธธรณ์	2/2	-	-

หมายเหตุ 1. ในปี 2563-2564 บริษัทฯ ยังไม่มีการจัดประชุมคณะกรรมการบริหาร

อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร

1. พิจารณากลับกรองข้อเสนอของฝ่ายจัดการและนำเสนอเป้าหมาย นโยบาย และแผนธุรกิจ รวมถึงงบประมาณประจำปีของบริษัทฯ ให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ
2. ควบคุม กำกับดูแล และติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามนโยบาย เป้าหมาย แผนการดำเนินธุรกิจ กลยุทธ์ทางธุรกิจ และงบประมาณที่กำหนดไว้ และอำนาจบริหารต่าง ๆ ตามที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
3. พิจารณาอนุมัติการดำเนินงานที่เป็นธุรกรรมปกติธุรกิจของบริษัทฯ โดยวงเงินสำหรับแต่ละรายการเป็นไปตามตารางอำนาจอนุมัติที่ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
4. พิจารณาอนุมัติการลงทุน และกำหนดงบประมาณในการลงทุน ตามตารางอำนาจอนุมัติที่ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
5. พิจารณาการดำเนินธุรกิจใหม่ หรือการเลิกดำเนินธุรกิจใด ๆ ของบริษัท เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท
6. นำเสนอโครงสร้างองค์กรที่เหมาะสมกับการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ
7. มีอำนาจพิจารณาอนุมัติงบประมาณการขึ้นเงินเดือนหรือปรับระดับเงินเดือนพนักงานประจำปี และการจ่ายเงินรางวัลประจำปี (เงินโบนัส) ให้แก่พนักงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ตั้งแต่ระดับต่ำกว่าประธานเจ้าหน้าที่บริหารลงไป

8. ให้มีอำนาจในการมอบอำนาจให้บุคคลอื่นใดหนึ่งคนหรือหลายคนปฏิบัติการอย่างหนึ่งอย่างใด โดยอยู่ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการบริหาร หรืออาจมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจตามที่คณะกรรมการบริหารเห็นสมควร และภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการบริหารเห็นสมควร ซึ่งคณะกรรมการบริหารอาจยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขบุคคลที่ได้รับมอบอำนาจ หรือการมอบอำนาจนั้น ๆ ได้ตามที่เห็นสมควร
9. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายเป็นคราวๆ ไป
- ทั้งนี้ การมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารนั้น จะไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจ หรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้ผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริหารสามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งตามนิยามประกาศคณะกรรมการกำกับ) ตลาดทุน และ หรือ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด) มีส่วนได้เสีย/ หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย และหรือ/ บริษัทที่เกี่ยวข้อง คณะกรรมการบริหารไม่มีอำนาจอนุมัติการดำเนินการในเรื่องดังกล่าว โดยเรื่องดังกล่าวจะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ และหรือ/ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่ออนุมัติ ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามธุรกิจปกติและเงื่อนไขการค้าปกติซึ่งเป็นไปตามประกาศของคณะกรรมการกำกับ ตลาดทุน และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด

ผู้บริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ มีผู้บริหารรวม 11 ท่าน ตามรายชื่อและตำแหน่งดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายทชากร ลีลาประชากุล	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
2. นางศรินทร์รัตน์ ลีลาประชากุล	ประธานเจ้าหน้าที่การเงิน รักษาการผู้อำนวยการฝ่ายบัญชี
3. นางสุณี จันทโรธธณ์	ประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ
4. นายอัศวพล ลีลาประชากุล	ผู้อำนวยการฝ่ายขายกรุงเทพฯ และฝ่ายการตลาด
5. นางสาวนริดา ลีลาประชากุล	ผู้อำนวยการฝ่ายการเงิน
6. นายเร็กซ์ดี แก้วสอาด	ผู้อำนวยการฝ่ายขายสัตว์หีบ
7. นายธนพงษ์ สกุลพิพัฒน์	ผู้อำนวยการฝ่ายจัดซื้อ
8. นายเอกบดินทร์ ลีลาประชากุล	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายขายสินค้าพิเศษ
9. นายกฤต ลีลาประชากุล	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายการตลาด และสารสนเทศ
10.นางวรรณภา กิจสมหวัง	ผู้จัดการฝ่ายขายหน้าร้าน
11.นายอำนาจ ม่วงเจริญ	ผู้จัดการโรงงาน

หมายเหตุ นางสุณี จันทโรธธณ์ เป็นผู้ได้รับมอบหมายในการจัดทำบัญชีให้กับบริษัทฯ

ทั้งนี้ นายทชากร สีสลาประชากุล ในฐานะประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และนางศรินทร์รัศม์ สีสลาประชากุล ในฐานะประธานเจ้าหน้าที่การเงิน มีความสัมพันธ์เป็นสามีภรรยา กัน ซึ่งอาจก่อให้เกิดความเสี่ยง และความโปร่งใสในการประกอบธุรกิจได้ อย่างไรก็ตาม ในการอนุมัติการเข้าทำรายการต่าง ๆ ของบริษัทฯ ได้มีการกำหนดอำนาจอนุมัติในเรื่องต่าง ๆ ของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและประธานเจ้าหน้าที่การเงินไว้ ซึ่งมีการจำกัดขอบเขตการอนุมัติตามความเหมาะสม โดยอำนาจสูงสุดในทุกรายการนั้น จะต้องผ่านการพิจารณาและอนุมัติโดยคณะกรรมการบริหาร และ/หรือคณะกรรมการบริษัท นอกจากนี้ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เจ้าหน้าที่การเงินไม่ได้มีอำนาจในการอนุมัติจัดซื้อสินค้า หรือบริการ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อการผลิต ขาย หรือให้บริการแก่ลูกค้าแต่อย่างใด รวมถึงไม่ได้ถูกกำหนดให้เป็นผู้ที่มีอำนาจลงนามกับบัญชีธนาคารได้ ดังนั้น คณะกรรมการตรวจสอบจึงมีความเห็นว่า บริษัทฯ ได้จัดให้มีระบบควบคุมภายในหรือมาตรการที่จะป้องกัน ความเสี่ยงในเรื่องดังกล่าวอย่างเพียงพอแล้ว

อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

1. ควบคุมดูแลการดำเนินงานและ/หรือบริหารงานประจำวันของบริษัทฯ
2. จัดทำนโยบาย แผนธุรกิจ รวมถึงกลยุทธ์ทางธุรกิจ และงบประมาณประจำปีของบริษัทฯ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการของบริษัทฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป
3. กำกับดูแลการดำเนินงานหรือการปฏิบัติงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงาน และงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการของบริษัทฯ รวมถึงการตรวจสอบ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนด และมีหน้าที่รายงานผลการดำเนินงานการบริหารจัดการ รวมถึงความคืบหน้าในการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัท
4. พิจารณาอนุมัติการดำเนินงานที่เป็นธุรกรรมปกติธุรกิจของบริษัทฯ ตามงบลงทุนหรืองบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท โดยวงเงินสำหรับแต่ละรายการเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในตารางอำนาจอนุมัติที่ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว แต่ไม่เกินงบประมาณประจำปีที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท รวมถึงการเข้าทำสัญญาต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องดังกล่าว
5. มีอำนาจพิจารณาอนุมัติการใช้จ่ายในการดำเนินการตามธุรกิจปกติของบริษัทฯ ตามงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท และเป็นไปตามอำนาจอนุมัติที่ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว
6. มีอำนาจในการอนุมัติอัตราค่าจ้างคน การจ้างงานและบรรจุพนักงาน การกำหนดค่าจ้าง ค่าตอบแทน และโบนัส และการแต่งตั้งโยกย้ายพนักงาน รวมถึงพิจารณากำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบของแต่ละหน่วยงานและตำแหน่ง สำหรับพนักงานระดับผู้อำนวยการฝ่ายลงไป

7. มีอำนาจออกคำสั่ง ระเบียบ ประกาศ และบันทึกต่าง ๆ เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทฯ เป็นไปตามนโยบายและเพื่อผลประโยชน์ของบริษัทฯ รวมถึงเพื่อรักษาระเบียบวินัยภายในองค์กร
8. ประสานงานกับหัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน และคณะกรรมการตรวจสอบภายในเพื่อให้การดำเนินการทางธุรกิจรวมทั้งการบริหารความเสี่ยงของบริษัทเป็นไปตามวัตถุประสงค์และข้อบังคับรวมทั้งนโยบายของบริษัทฯ ตามหลักธรรมาภิบาล
9. มีอำนาจแต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานชุดต่าง ๆ เพื่อประโยชน์และประสิทธิภาพการจัดการที่ดีและโปร่งใส และมีอำนาจในการมอบอำนาจให้บุคคลอื่นใดหนึ่งคนหรือหลายคนปฏิบัติกรอย่างหนึ่งอย่างใด โดยอยู่ภายใต้การควบคุมของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรืออาจมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจตามที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหารเห็นสมควร และภายในระยะเวลาที่เห็นสมควร ซึ่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร อาจยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขบุคคลที่ได้รับมอบอำนาจ หรือการมอบอำนาจนั้น ๆ ได้ตามที่เห็นสมควร
10. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริหาร หรือคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้ ในการดำเนินการเรื่องใดที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือผู้รับมอบอำนาจจากประธานเจ้าหน้าที่บริหารหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามนิยามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด) มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทที่เกี่ยวข้องประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ไม่มีอำนาจอนุมัติการดำเนินการในเรื่องดังกล่าว โดยเรื่องดังกล่าวจะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่ออนุมัติต่อไป ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามธุรกิจปกติและเงื่อนไขการค้าปกติซึ่งเป็นไปตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด

เลขานุการบริษัท

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2564 เมื่อวันที่ 11 พฤษภาคม 2564 มีมติแต่งตั้ง นางสาวไพลิน ศรีวิไล เป็นเลขานุการบริษัท แทนนางสุณี จันทโรจธน์ ตามข้อกำหนดในมาตรา 89/15 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชน พ.ศ. 2535 ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริต รวมทั้งต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัทฯ มติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยมีบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ รายละเอียดดังนี้

เลขานุการบริษัท ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริต ตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 ซึ่งได้กำหนดบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบสำหรับเลขานุการบริษัท ไว้โดยเฉพาะดังนี้

- 1) จัดทำและเก็บรักษาเอกสาร ดังต่อไปนี้
 - (ก) ทะเบียนกรรมการ
 - (ข) หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการ รายงานการประชุมคณะกรรมการ และรายงานประจำปีของบริษัท
 - (ค) หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
- 2) เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสีย ที่รายงานโดยกรรมการ หรือผู้บริหาร
- 3) จัดส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้เสีย ตามมาตรา 89/14 ให้ประธานกรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบ ทราบภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่บริษัทได้รับรายงานนั้น และบริษัทต้องจัดให้มีระบบการเก็บรักษาเอกสาร หรือหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับการแสดงข้อมูล และดูแลให้มีการเก็บรักษาให้ถูกต้อง ครบถ้วน และสามารถตรวจสอบได้ ภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า 10 ปี นับแต่วันที่มีการจัดทำเอกสารหรือข้อมูลดังกล่าว
- 4) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด

การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารระดับสูง

1) กรรมการบริษัท

การสรรหาคณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาคุณสมบัติโดยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณา คำตอบแทน และนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ ซึ่ง การเลือกตั้งกรรมการของบริษัทให้กระทำโดยที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ ให้กระทำตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

1. ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียง เท่ากับ 1 หุ้น ต่อ 1 เสียง
2. ในการเลือกตั้งกรรมการอาจใช้วิธีออกเสียงลงคะแนนเลือกกรรมการเป็นรายบุคคลคราวละคนหรือคราวละหลาย ๆ คน ตามแต่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะเห็นสมควร แต่ในการลงมติแต่ละครั้ง ผู้ถือหุ้นต้องออกเสียงด้วยคะแนนเสียงที่มีตามข้อ 1 ทั้งหมดจะแบ่งคะแนนเสียงแก่คนใดมากน้อยเพียงใด ไม่ได้ ดังนั้น ผู้ถือหุ้นไม่สามารถแบ่งคะแนนเสียงของตนในการเลือกตั้งกรรมการ
3. บุคคลที่ได้รับคะแนนสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้เลือกโดยวิธีจับฉลากเพื่อให้ได้จำนวนกรรมการที่จะพึงมี
4. คณะกรรมการบริษัทที่มีหน้าที่ในการบริหารจัดการการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ให้มีวาระการดำรงตำแหน่งตามข้อบังคับของบริษัทฯ กล่าวคือ ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการออกจากตำแหน่งจำนวนหนึ่งในสาม (1/3) ของจำนวนกรรมการในขณะนั้น ถ้าจำนวนกรรมการจะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วนหนึ่งในสาม (1/3) กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่ง อาจได้รับเลือกให้กลับเข้ามารับตำแหน่งอีกได้

5. นอกจากพ้นจากตำแหน่งตามวาระแล้ว กรรมการพ้นจากตำแหน่งเมื่อ
 - (ก) ตาย
 - (ข) ลาออก
 - (ค) ขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด หรือกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
 - (ง) ที่ประชุมผู้ถือหุ้นมีมติให้ออกก่อนถึงคราวออกตามวาระ ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ (3/4) ของจำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียง และมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง
 - (จ) ศาลมีคำสั่งให้ออก
 6. กรรมการคนใดจะลาออกจากตำแหน่งให้ยื่นใบลาออกต่อบริษัทฯ โดยการลาออกนั้นจะมีผลนับแต่วันที่ใบลาออกไปถึงบริษัทฯ
 7. กรรมการซึ่งลาออกตามความในวรรคแรกอาจแจ้งการลาออกของตนให้นายทะเบียนทราบด้วยก็ได้
 8. ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการเลือกบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัดหรือกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมคณะกรรมการคราวถัดไปเว้นแต่วาระของกรรมการผู้นั้นจะเหลือน้อยกว่าสอง (2) เดือน โดยบุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนดังกล่าวจะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการที่ตนเข้ามาแทน
- มติของคณะกรรมการตามความในวรรคแรกจะต้องประกอบด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ (3/4) ของจำนวนกรรมการที่ยังเหลืออยู่

2) กรรมการอิสระ

การสรรหากรรมการอิสระจะพิจารณาคุณสมบัติโดยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ ซึ่งบุคคลที่จะมาดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการอิสระจะพิจารณาจากคุณสมบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศคณะกรรมการตลาดทุน รวมถึงประกาศข้อบังคับและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ จำนวนกรรมการอิสระต้องมีอย่างน้อยหนึ่งในสามของจำนวนกรรมการทั้งหมดและไม่น้อยกว่า 3 คน

คุณสมบัติของกรรมการอิสระมีรายละเอียดดังนี้

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้น ๆ ด้วย

2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ ทั้งนี้ ลักษณะต้องห้ามดังกล่าวไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการอิสระเคยเป็นข้าราชการ หรือที่ปรึกษา ของส่วนราชการซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ
3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็นบิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตรของกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นกรรมการ ผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย
4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตนรวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ
5. ความสัมพันธ์ทางธุรกิจ รวมถึงการทำรายการทางการค้าที่กระทำเป็นปกติเพื่อประกอบกิจการ การเช่าหรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ หรือการให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงิน ด้วยการรับหรือให้กู้ยืม ค่าประกัน การให้สินทรัพย์เป็นหลักประกันหนี้สิน รวมถึงพฤติกรรมอื่นทำนองเดียวกัน ซึ่งเป็นผลให้บริษัทฯ หรือคู่สัญญามีภาระหนี้ที่ต้องชำระต่ออีกฝ่ายหนึ่ง ตั้งแต่ร้อยละ 3 ของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของบริษัทฯ หรือตั้งแต่ 20 ล้านบาทขึ้นไป แล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า ทั้งนี้ การคำนวณภาระหนี้ดังกล่าวให้เป็นไปตามวิธีการคำนวณมูลค่าของรายการที่เกี่ยวข้องกันตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน โดยอนุโลม แต่ในการพิจารณาภาระหนี้ดังกล่าว ให้นับรวมภาระหนี้ที่เกิดขึ้นในระหว่าง 1 ปีก่อนวันที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบุคคลเดียวกัน
6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้น

รายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ สังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ

7. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใด ๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ
8. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่
9. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย
10. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทฯ

3) กรรมการตรวจสอบ

การสรรหากรรมการตรวจสอบจะพิจารณาคุณสมบัติโดยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ ซึ่งองค์ประกอบกรรมการสรรหาและแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ รายละเอียดดังนี้

1. คณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วยกรรมการบริษัท ที่เป็นอิสระไม่น้อยกว่า 3 คน
2. กรรมการตรวจสอบมีทักษะความชำนาญที่เหมาะสมตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย กรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 คนต้องมีความรู้ความเข้าใจหรือมีประสบการณ์ด้านการบัญชีหรือการเงิน
3. ให้คณะกรรมการของบริษัทฯ เลือกและแต่งตั้งกรรมการตรวจสอบคนหนึ่งเป็นประธานคณะกรรมการตรวจสอบ

คุณสมบัติของสมาชิกคณะกรรมการตรวจสอบ มีรายละเอียดดังนี้

1. ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการของบริษัทฯ
2. มีคุณสมบัติตามที่กำหนดในกฎหมายมหาชน กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ
3. กรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 ท่านต้องเป็นผู้มีความรู้ด้านการบัญชีและการเงิน

4. กรรมการตรวจสอบจะต้องเป็นกรรมการอิสระและมีคุณสมบัติเป็นคณะกรรมการอิสระดังนี้
 - 1) ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ทั้งนี้ นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้น ๆ ด้วย
 - 2) ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อย ลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนได้รับการแต่งตั้งเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ ทั้งนี้ ลักษณะต้องห้ามดังกล่าว ไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการอิสระเคยเป็นข้าราชการ หรือที่ปรึกษาของส่วนราชการซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ
 - 3) ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็น บิดามารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย
 - 4) ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้ วิจารณ์อย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนได้รับการแต่งตั้งเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ
 - 5) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ สังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนได้รับการแต่งตั้งเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ
 - 6) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใด ๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมาย หรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจาก บริษัทฯ

บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้น เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้งเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ

- 7) ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่
 - 8) ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย
 - 9) ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทฯ เป็นผู้ที่สามารถปฏิบัติหน้าที่และแสดงความเห็น หรือรายงานผลการปฏิบัติงานตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายได้อย่างเป็นอิสระโดยไม่อยู่ภายใต้การควบคุมของผู้บริหารหรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ รวมทั้งผู้ที่เกี่ยวข้องหรือญาติสนิทของบุคคลดังกล่าว
5. เป็นผู้ได้รับความเชื่อถือและเป็นที่ยอมรับโดยทั่วไป
 6. สามารถอุทิศเวลาอย่างเพียงพอในการดำเนินหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

วาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการตรวจสอบ มีดังนี้

1. ให้คณะกรรมการตรวจสอบมีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละ 3 ปี
2. นอกจากการพ้นตำแหน่งตามวาระดังกล่าวข้างต้น กรรมการตรวจสอบพ้นจากตำแหน่งเมื่อ
 - (ก) ตาย
 - (ข) ลาออก
 - (ค) ขาดคุณสมบัติการเป็นกรรมการตรวจสอบตามกฎหมายนี้ หรือตามหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
 - (ง) พ้นวาระจากการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท
3. กรรมการตรวจสอบคนใดจะลาออกจากตำแหน่งให้ยื่นใบลาออกต่อประธานกรรมการบริษัทโดยควรแจ้งเป็นหนังสือล่วงหน้าอย่างน้อย 1 เดือน พร้อมเหตุผล และให้คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้อนุมัติ โดยบริษัทจะแจ้งเรื่องการลาออกพร้อมสำเนาหนังสือลาออกให้ตลาดหลักทรัพย์ฯ ทราบ ในกรณีที่กรรมการตรวจสอบพ้นจากตำแหน่งทั้งคณะ ให้คณะกรรมการตรวจสอบที่พ้นจาก

ตำแหน่งต้องรักษาการในตำแหน่งเพื่อดำเนินการต่อไปก่อนจนกว่าคณะกรรมการตรวจสอบชุดใหม่จะเข้ารับหน้าที่

4. ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการตรวจสอบว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนขึ้นเป็นกรรมการตรวจสอบแทนภายใน 90 วัน เพื่อให้กรรมการตรวจสอบมีจำนวนครบตามที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด โดยบุคคลที่เข้าเป็นกรรมการตรวจสอบแทนอยู่ในตำแหน่งได้เพียงวาระที่ยังคงเหลืออยู่ของกรรมการตรวจสอบซึ่งตนแทน

4) กรรมการบริหาร

การสรรหากรรมการบริหารจะพิจารณาคุณสมบัติโดยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน และนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทเพื่ออนุมัติการแต่งตั้ง ซึ่งคณะกรรมการบริหารทำหน้าที่ในการบริหารกิจการให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงาน และเป้าหมายที่กำหนดไว้ และพิจารณากลับกรองเรื่องต่าง ๆ ก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท ตลอดจนติดตามการดำเนินนโยบายและแนวทางการบริหารงานต่าง ๆ ของบริษัทฯ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

5) กรรมการบริหารความเสี่ยง

การสรรหากรรมการบริหารความเสี่ยงจะพิจารณาคุณสมบัติโดยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน และนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทเพื่ออนุมัติการแต่งตั้ง ซึ่งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงทำหน้าที่กำหนดนโยบาย โครงสร้างการบริหารความเสี่ยงโดยรวม และแนวทางในการบริหารความเสี่ยงขององค์กร รวมถึงการรายงานผลการบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ

6) ผู้บริหารระดับสูง

การสรรหาประธานเจ้าหน้าที่บริหาร คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนจะเป็นผู้พิจารณาถึงคุณสมบัติที่ครบถ้วน เหมาะสม มีความรู้ความสามารถ ทักษะ และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติต่อไป ในส่วนของผู้บริหารระดับสูงอื่น ๆ จะพิจารณาถึงคุณสมบัติที่ครบถ้วนและความเหมาะสมโดยประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทฯ มีนโยบายป้องกันการใช้ข้อมูลภายในและกำกับดูแลกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน (รวมถึงคู่สมรสที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ) ซึ่งได้รับทราบข้อมูลของบริษัทฯ รายละเอียดดังนี้

1. ให้ความรู้แก่กรรมการ ผู้บริหาร รวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไปหรือเทียบเท่า เกี่ยวกับหน้าที่ที่ต้องจัดทำและส่งรายงานการถือหลักทรัพย์ของตน คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ตาม มาตรา 59 และบทกำหนดโทษตามมาตรา 275 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535

2. กำหนดให้กรรมการและผู้บริหาร รวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไปหรือเทียบเท่า จัดทำและนำเสนอรายงานการถือหลักทรัพย์ของตน ของคู่สมรส และของบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ (แบบ 59-1) ส่งผ่านมายังเลขานุการของบริษัทฯ ก่อนนำเสนอสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ ทุกครั้ง โดยให้จัดทำและนำเสนอภายใน 30 วันนับแต่วันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ ผู้บริหารหรือรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ (แบบ 59-2) ภายใน 3 สามวันทำการนับแต่วันที่มีการซื้อ ขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์นั้น
3. กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร รวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไปหรือเทียบเท่า และผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องที่ได้รับทราบข้อมูลภายในที่เป็นสาระสำคัญ ซึ่งมีผลต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหลักทรัพย์ จะต้องระงับการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ในช่วงเวลาก่อนที่จะเผยแพร่งบการเงินหรือเผยแพร่เกี่ยวกับฐานะการเงินและสถานะของบริษัทฯ จนกว่าบริษัทฯ จะได้เปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณชนแล้วโดยบริษัทฯ จะแจ้งให้กรรมการและผู้บริหาร รวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไปหรือเทียบเท่า งดการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ อย่างเป็นลายลักษณ์อักษรเป็นเวลาอย่างน้อย 30 วันล่วงหน้าก่อนการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณชน และควรรอคอยอย่างน้อย 24 ชั่วโมงภายหลังการเปิดเผยข้อมูลให้แก่สาธารณชนแล้ว รวมทั้งห้ามไม่ให้เปิดเผยข้อมูลที่เป็นสาระสำคัญนั้นต่อบุคคลอื่น
4. กำหนดบทลงโทษทางวินัยหากมีการฝ่าฝืนนำข้อมูลภายในไปใช้หาประโยชน์ส่วนตนซึ่งเริ่มตั้งแต่การตกเดือนเป็นหนังสือ ตัดค่าจ้าง พักงานชั่วคราวโดยไม่ได้รับค่าจ้าง หรือให้ออกจากงาน ซึ่งการลงโทษจะพิจารณาจากเจตนาของการกระทำและความร้ายแรงของความผิดนั้น ๆ

การดูแลเรื่องการจ่ายค่าแนะนำงานแก่บุคคลภายนอก

เพื่อเป็นการส่งเสริมการขายและการขยายงานด้านการขายสินค้าของบริษัทฯ ให้มีความหลากหลายมากขึ้น บริษัทฯ จึงอนุญาตให้มีการจ่ายค่าแนะนำงานให้กับบุคคลภายนอกที่สามารถแนะนำลูกค้าให้แก่บริษัทฯ เพื่อเป็นการตอบแทนและสร้างแรงจูงใจให้กับผู้แนะนำลูกค้า อย่างไรก็ตาม เพื่อให้เกิดความโปร่งใสในการดำเนินธุรกิจ บริษัทฯ มีการควบคุมดูแลการจ่ายค่าแนะนำงานให้บุคคลภายนอกผ่านการจัดทำประวัติการจ่ายค่าแนะนำงาน จัดทำทะเบียนประวัติของผู้รับค่าแนะนำงานและจัดทำสัญญาว่าจ้างในการเป็นผู้แนะนำงานให้กับบริษัทฯ รวมถึงมีการกำหนดนโยบายการจ่ายค่าแนะนำงาน โดยมีรายละเอียดสำคัญดังนี้

1. การพิจารณาการจ่ายค่าแนะนำงานให้เป็นอำนาจอนุมัติของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร คณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการบริษัท โดยพิจารณาจากยอดขายเป็นหลัก
 - ในกรณีที่ยอดขายไม่เกิน 5 ล้านบาท จะจ่ายค่าแนะนำงานไม่เกินร้อยละ 10 จากยอดขาย โดยต้องผ่านการพิจารณาและอนุมัติจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
 - ในกรณีที่ยอดขายไม่เกิน 10 ล้านบาท และจ่ายค่าแนะนำงานตั้งแต่ร้อยละ 10 ขึ้นไปแต่ไม่เกินร้อยละ 20 จากยอดขาย จะต้องผ่านการพิจารณาและอนุมัติจากคณะกรรมการบริหาร
 - ในกรณีที่ยอดขายมากกว่า 10 ล้านบาท หรือจ่ายค่าแนะนำงานตั้งแต่ร้อยละ 20 ขึ้นไปจากยอดขาย จะต้องผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการบริษัท
2. ค่าแนะนำจะจ่ายให้กับผู้แนะนำลูกค้า เมื่อบุคคลหรือหน่วยงานที่ได้รับการแนะนำดำเนินการติดต่อซื้อผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ และชำระเงินเรียบร้อยแล้ว

- บริษัทฯ จะจ่ายค่าแนะนำเป็นเงินบาท หากมีการซื้อขายกันเป็นสกุลเงินต่างประเทศ การคำนวณค่าแนะนำให้ใช้อัตราแลกเปลี่ยนของทางราชการในวันที่บริษัทฯ ได้รับชำระเงินจากลูกค้า
- คณะกรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ที่ปรึกษา และพนักงานของบริษัทฯ ไม่มีสิทธิได้รับค่าแนะนำ
- ในกรณีที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เห็นสมควรให้จ่ายค่าแนะนำอื่นนอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในนโยบายฉบับนี้ให้นำเสนอต่อคณะกรรมการพิจารณาอนุมัติเป็นรายกรณี

ค่าตอบแทนผู้บริหาร

ในปี 2562 – ปี 2564 บริษัทฯ จ่ายค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินให้แก่ผู้บริหาร รายละเอียดดังนี้

ค่าตอบแทนผู้บริหาร	ปี 2562		ปี 2563		ปี 2564	
	จำนวน (ราย)	ค่าตอบแทน (บาท)	จำนวน (ราย)	ค่าตอบแทน (บาท)	จำนวน (ราย)	ค่าตอบแทน (บาท)
เงินเดือนและโบนัส ¹	11	13.09	11	12.88	11	12.93
อื่น ๆ ²	11	5.31	11	6.71	11	4.79
รวม		18.40		19.59		17.72

หมายเหตุ

- บริษัทฯ จ่ายค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินให้แก่ผู้บริหารในส่วนของโบนัส ปี ละ 2 ครั้ง แบ่งเป็น ครั้งที่ 1 ในช่วงตรุษจีน และ ครั้งที่ 2 ในช่วงก่อนสงกรานต์ของทุกปี
- ค่าตอบแทนอื่น ๆ ได้แก่ ค่ายานพาหนะ ค่ารักษาพยาบาล เงินประจำตำแหน่ง เป็นต้น

บริษัทฯ มีการว่าจ้างนายวีระพล ลีลาประชากุล เป็นที่ปรึกษาเชิงกลยุทธ์ธุรกิจและการตลาดตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2560 โดยมีการทำสัญญาว่าจ้างระหว่างกันเมื่อวันที่ 6 กันยายน 2560 เพื่อให้คำแนะนำการกำหนดกลยุทธ์การลงทุนขยายตลาดที่มีศักยภาพ ให้คำแนะนำและช่วยสานสัมพันธ์อันดีกับลูกค้าประจำและลูกค้าเก่าแก่ของบริษัทฯ ฯลฯ โดยบริษัทฯ จ่ายค่าตอบแทนให้แก่ที่ปรึกษาเป็นรายเดือน ในอัตราเดือนละ 150,000 บาท และมีสวัสดิการอื่น เช่น ค่ารักษาพยาบาล โดยสามารถเบิกได้ตามจริงแต่ไม่เกิน 6 เท่าของค่าที่ปรึกษารายเดือนหรือไม่เกิน 900,000 บาทต่อปี เป็นต้น ทั้งนี้ ในการพิจารณาการต่ออายุสัญญาที่ปรึกษาของนายวีระพล นั้น ทางบริษัทฯ จะคำนึงถึงผลประโยชน์ที่บริษัทฯ จะได้รับเป็นสำคัญ โดยจะมีการนำเสนอคณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาและให้ความเห็นการทำรายการดังกล่าวตามนโยบายและขั้นตอนการทำรายการระหว่างกันของบริษัทฯ กับบุคคลหรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง และนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

จำนวนบุคลากร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ มีพนักงานทั้งสิ้นจำนวน 176 คน (ไม่นับรวมผู้บริหารจำนวน 11 คน) แบ่งเป็นพนักงานประจำ 156 คน และพนักงานรายวัน 20 คน

ตารางแสดงรายละเอียดจำนวนพนักงานในแต่ละสายงานตั้งแต่ปี 2562 – ปี 2564

สายงาน	จำนวนพนักงาน ณ 31 ธันวาคม 2562		จำนวนพนักงาน ณ 31 ธันวาคม 2563		จำนวนพนักงาน ณ 31 ธันวาคม 2564	
	ประจำ (รายเดือน)	รายวัน	ประจำ (รายเดือน)	รายวัน	ประจำ (รายเดือน)	รายวัน
1. แผนกบัญชี	10	-	10	-	9	-
2. แผนกการเงินลูกหนี้	9	-	7	-	6	-
3. แผนกการเงิน	4	-	4	-	4	-
4. แผนกขายกรุงเทพ	7	-	7	-	7	-
5. แผนกสารสนเทศ	2	-	2	-	2	-
6. แผนกขายหน้าร้าน	11	-	11	-	11	-
7. แผนกขายสต็อก	44	6	46	3	49	7
8. แผนกจัดซื้อ	5	-	5	-	3	-
9. แผนกทรัพยากรบุคคล	3	-	3	-	3	-
10. แผนกสวัสดิการและธุรการ	11	3	12	2	13	-
11. แผนกคลังหน้าร้าน	5	2	5	-	5	-
12. แผนกผลิตและคลังสินค้า	16	17	20	10	23	12
13. แผนกควบคุมคุณภาพ	10	-	10	-	10	-
14. แผนกจัดส่งสำโรง	11	2	10	1	10	1
15. แผนกการตลาด	1	-	-	-	-	-
16. แผนกขายสินค้าพิเศษ	1	-	-	-	-	-
17. ความปลอดภัย	1	-	1	-	1	-
รวม	151	30	153	16	156	20

ค่าตอบแทนพนักงาน

บริษัทฯ มีการจ่ายผลตอบแทนให้แก่พนักงาน (ไม่นับรวมผู้บริหารจำนวน 11 คน) ในลักษณะต่าง ๆ ได้แก่ เงินเดือน เงินโบนัส เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และเงินสมทบกองทุนประกันสังคม รายละเอียดดังนี้

ตารางแสดงค่าตอบแทนผลตอบแทนพนักงาน ปี 2562 – 2564

ค่าตอบแทนพนักงาน (บาท)	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564
เงินเดือนและโบนัส	40.57	40.14	39.96
อื่นๆ	17.15	13.38	14.39
รวม	57.72	53.52	54.35

หมายเหตุ ค่าตอบแทนอื่น ๆ ได้แก่ เงินสมทบกองทุนประกันสังคม กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ค่าล่วงเวลา ค่าเบี้ยเลี้ยง เงินประจำตำแหน่ง และเบี้ยขยัน เป็นต้น

กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทฯ ได้จัดตั้งให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพภายใต้การจัดการของบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน ทิสโก้ จำกัด เป็นบริษัทจัดการกองทุน ตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) เมื่อวันที่ 1 มีนาคม 2559

การเปลี่ยนแปลงจำนวนพนักงานอย่างมีนัยสำคัญในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา

- ไม่มี -

ข้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา

- ไม่มี -

นโยบายในการพัฒนาบุคลากรของบริษัทฯ

บริษัทฯ มีนโยบายในการเสริมสร้างความรู้ และพัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติงานของพนักงาน โดยการจัดอบรมภายในบริษัทฯ และมีการจัดส่งพนักงานเข้าอบรมภายนอกบริษัทฯ กับหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมทักษะ ความรู้ และความสามารถในตำแหน่งงานของพนักงาน รวมถึงเพื่อเป็นประโยชน์ต่อการทำงานของพนักงานในอนาคต

ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี

บริษัทฯ จ่ายค่าตอบแทนการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดบัญชีปี 2562 ให้แก่บริษัท สอบบัญชี ดี ไอ เอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด และสำหรับงวดบัญชีปี 2563-2564 ให้แก่ บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด รายละเอียดดังนี้

ค่าตอบแทนการสอบบัญชี	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564
ค่าตอบแทน (บาท)	1,440,000 ¹	2,200,000 ²	2,200,000 ³

หมายเหตุ :

- ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2562 เมื่อวันที่ 29 เมษายน 2562 มีมติอนุมัติแต่งตั้งผู้สอบบัญชีบริษัท สอบบัญชี ดี ไอ เอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด และกำหนดค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีเป็นเงินจำนวน 1,440,000 บาท
- ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2563 เมื่อวันที่ 27 เมษายน 2563 มีมติอนุมัติแต่งตั้งผู้สอบบัญชีบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด และกำหนดค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีเป็นเงินจำนวน 2,200,000 บาท
- ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 เมื่อวันที่ 12 เมษายน 2564 มีมติอนุมัติแต่งตั้งผู้สอบบัญชีบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด และกำหนดค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีเป็นเงินจำนวน 2,200,000 บาท

8

รายงานผลการดำเนินงาน
ที่สำคัญด้านการกำกับดูแล
กิจการ

8. รายงานผลการดำเนินงานที่สำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

8.1 สรุปการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

คณะกรรมการได้มีการทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการเป็นประจำ ได้มีการพิจารณา ทบทวน วิสัยทัศน์ พันธกิจ และกลยุทธ์ เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท รวมถึงการเพิ่มประสิทธิภาพ การกำกับดูแลความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท การปรับตัวภายใต้การเปลี่ยนแปลงที่ได้รับผลกระทบจากการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ซึ่งคณะกรรมการเห็นชอบในการ ดำเนินธุรกิจให้ครอบคลุมและทันต่อการพัฒนาด้านการกำกับดูแลกิจการที่มีการเปลี่ยนแปลง ตามหลักการ กำกับดูแลกิจการที่ดี

การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริษัท

1) การเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัท

บริษัทฯ กำหนดหลักเกณฑ์การประชุมคณะกรรมการบริษัทดังนี้

1.1) คณะกรรมการบริษัทต้องจัดให้มีการประชุมเพื่อรับทราบผลการดำเนินงานของบริษัทอย่างน้อย ทุก 3 เดือน และอย่างน้อย 6 ครั้งต่อปี ในการประชุมกรรมการต้องแสดงความเห็น และใช้ดุลยพินิจอย่าง เป็นอิสระ กรรมการควรเข้าประชุมทุกครั้ง นอกเหนือจากมีเหตุสุดวิสัย ซึ่งต้องแจ้งต่อเลขานุการคณะกรรมการ บริษัทเป็นการล่วงหน้า บริษัทต้องรายงานจำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการไว้ในรายงานประจำปี เลขานุการคณะกรรมการจะต้องจัดส่งหนังสือเชิญประชุมแก่กรรมการทุกท่าน เพื่อให้ทราบถึง วัน เวลา สถานที่ และวาระการประชุม โดยจัดส่งเป็นการล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วัน และเป็นผู้รวบรวมเอกสารประกอบการ ประชุมจากกรรมการ และฝ่ายจัดการ เพื่อจัดส่งให้คณะกรรมการล่วงหน้า และเอกสารดังกล่าวต้องให้ข้อมูลที่ เพียงพอต่อการตัดสินใจและใช้ดุลยพินิจอย่างเป็นอิสระของคณะกรรมการ เลขานุการคณะกรรมการจะต้องเป็น ผู้บันทึกประเด็นในการประชุม เพื่อจัดทำเป็นรายงานการประชุมซึ่งต้องมีเนื้อหาสาระครบถ้วน และเสร็จ สมบูรณ์ภายใน 15 วัน นับตั้งแต่วันประชุมเสร็จสิ้น เพื่อเสนอให้ประธานคณะกรรมการบริษัทลงนาม และ จะต้องจัดให้มีระบบการจัดเก็บที่ดี สะดวกต่อการค้นหาและรักษาความลับได้ดี

1.2) กรรมการบริษัทที่มีส่วนได้เสียในเรื่องใด ไม่มีสิทธิออกเสียงลงมติในเรื่องนั้น

1.3) การออกเสียงในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ให้ถือเอาความเห็นที่เป็นส่วนเสียงข้างมาก เป็นสำคัญ ในกรณีที่คะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด อย่างไรก็ดีตาม ความเห็นของกรรมการบริษัทคนอื่นๆ ที่มิได้ลงมติเห็นด้วยให้ระบุไว้ในรายงานการประชุม

ตารางการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท และกรรมการชุดย่อยของบริษัท ในปี 2564

รายชื่อกรรมการ	กรรมการบริษัท	กรรมการตรวจสอบ	กรรมการสรรหาและ พิจารณา ค่าตอบแทน
1. นายปิติพัฒน์ ฐิตะสิรินันท์	5/5	4/4	2/2
2. นายกุลวัชร ภูริชยวโรดม	4/5	4/4	-

รายชื่อกรรมการ	กรรมการบริษัท	กรรมการตรวจสอบ	กรรมการสรรหาและ พิจารณา ค่าตอบแทน
3. นางสาว เทิดธรรมพิบูล	4/5	4/4	-
4. นางสาวเดือนพรรณ ลีลาวิวัฒน์	5/5	-	0/0
5. นายทชากร ลีลาประชากุล	5/5	-	2/2
6. นายอัศรพล ลีลาประชากุล	5/5	-	-
7. นายเอกบดินทร์ ลีลาประชากุล	5/5	-	-

หมายเหตุ : นางสาวเดือนพรรณ ลีลาวิวัฒน์ เพิ่งได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน จากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2564 เมื่อวันที่ 15 พฤศจิกายน 2564 จึงมีจำนวนการประชุมทั้งหมดไม่เท่ากับกรรมการท่านอื่น

การจ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริษัท

บริษัทฯ ได้กำหนดค่าตอบแทนกรรมการไว้อย่างชัดเจนและโปร่งใสสอดคล้องกับบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบในการกำกับการทำงานของบริษัทฯ และผ่านการพิจารณาความเหมาะสมโดยคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ และผู้ถือหุ้น มีรายละเอียดดังนี้

คณะกรรมการบริษัท

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 1 มีนาคม 2564 ได้กำหนดค่าตอบแทนของกรรมการบริษัท รายละเอียดดังนี้

ตำแหน่งกรรมการ	ค่าตอบแทนกรรมการ (บาท)			
	ปี 2563		ปี 2564	
	ค่าเบี้ยประชุมต่อ ครั้ง	ค่าตอบแทนราย เดือน	ค่าเบี้ยประชุมต่อ ครั้ง	ค่าตอบแทนราย เดือน
ประธานกรรมการ ¹	15,000	-	15,000	-
กรรมการ ¹	10,000	-	10,000	-
กรรมการอิสระ	10,000	-	10,000	-
คณะกรรมการชุดย่อย				
ประธานกรรมการตรวจสอบ	15,000	-	15,000	-
กรรมการตรวจสอบ	10,000	-	10,000	-
กรรมการบริหาร ²	-	-	-	-
ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณา ค่าตอบแทน ³	15,000	-	15,000	-
กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ³	10,000	-	10,000	-
ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง ³	15,000	-	15,000	-
กรรมการบริหารความเสี่ยง ³	10,000	-	10,000	-

หมายเหตุ

1. โดยที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 2/2560 มีมติอนุมัติการแต่งตั้งประธานกรรมการใหม่ ได้แก่ นายปิณฑน์ จิตะสิรินันท์ ซึ่งดำรงตำแหน่งประธานกรรมการตรวจสอบควบคู่ไปด้วย แทนประธานกรรมการเดิมที่ลาออกจากตำแหน่ง ได้แก่ นายวีระพล ลีลาประชากุล และกำหนดค่าตอบแทนใหม่ พร้อมทั้งพิจารณาอนุมัติค่าตอบแทนคณะกรรมการของบริษัทโดยจ่ายในรูปของ ค่าเบี้ยประชุม ดังนี้
 - ประธานกรรมการ ครึ่งละ 15,000 บาท
 - กรรมการและกรรมการอิสระ ครึ่งละ 10,000 บาท
 ทั้งนี้ กรรมการที่เป็นผู้บริหารจะไม่ได้รับค่าตอบแทนในฐานะกรรมการ ทั้งในรูปแบบเงินเดือนและเบี้ยประชุม
2. กรรมการบริหารเป็นผู้บริหารซึ่งได้รับเงินเดือนทั้งหมดจึงไม่มีการกำหนดเบี้ยประชุม

ในปี 2563 – 2564 บริษัทฯ จ่ายค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินให้แก่กรรมการ รายละเอียดดังนี้

รายชื่อกรรมการ	ค่าตอบแทนกรรมการ			
	ปี 2563 (บาท)		ปี 2564 (บาท)	
	กรรมการบริษัท	กรรมการตรวจสอบ	กรรมการบริษัท	กรรมการตรวจสอบ
1. นายทชากร ลีลาประชากุล	-	-	-	-
2. นายอัศรพล ลีลาประชากุล	-	-	-	-
3. นายเอกบดินทร์ ลีลาประชากุล	-	-	-	-
4. นางสาวเดือนพรรณ ลีลาวิวัฒน์	60,000	-	50,000	-
5. นางพรพันธ์ หิริญลาม	10,000	-	10,000	-
6. นายปิณฑน์ จิตะสิรินันท์	120,000	60,000	120,000	60,000
7. นายกุลวัชร ภูริชวโรดม	70,000	40,000	50,000	40,000
8. นางสมร เทิดธรรมพิบูล	60,000	30,000	50,000	40,000
รวม	320,000	130,000	280,000	140,000

หมายเหตุ : ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2563 เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2563 นางพรพันธ์ หิริญลาม ลาออกจากการเป็น กรรมการบริษัท เนื่องจากติดภารกิจส่วนตัว โดยมีผลวันที่ 15 พฤศจิกายน 2564

8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในปีที่ผ่านมา

ในปี 2564 ได้มีการจัดประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ จำนวน 4 ครั้ง และได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

1. พิจารณาความครบถ้วน ถูกต้อง และเชื่อถือได้ ของรายงานทางการเงิน
2. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งในผลประโยชน์
3. พิจารณาความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท
4. พิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชีของบริษัท
5. พิจารณาเรื่องอื่น ๆ ให้เป็นไปตามข้อกำหนดและกฎระเบียบของบริษัท

8.3 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยในปีที่ผ่านมา

ในปี 2564 ได้มีการเปิดเผยข้อมูลการประชุม และการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อย ไว้อย่าง ครบถ้วน สามารถดูรายงานได้ตามเอกสารแนบ 6

9

**การควบคุมภายใน และรายการ
ระหว่างกัน**

9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

9.1 การควบคุมภายในของบริษัทฯ

บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการจัดการระบบควบคุมภายในที่ดี เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อการปฏิบัติงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปอย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้ และมีกลไกการถ่วงดุลอำนาจ โดยคณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่สอบทานให้บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และระบบการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่ดี ตลอดจนสอบทานการปฏิบัติงานของบริษัทฯ ให้สอดคล้องกับแนวทางของตลาดหลักทรัพย์ฯ และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2560 เมื่อวันที่ 30 มิถุนายน 2560 ภายหลังการแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชน โดยมีคณะกรรมการตรวจสอบทั้ง 3 ท่าน เข้าร่วมประชุมด้วย คณะกรรมการบริษัทได้ประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ ตามแบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (“สำนักงาน ก.ล.ต.”) โดยการสอบถามข้อมูลจากฝ่ายบริหารสรุปได้ว่า จากการประเมินระบบควบคุมภายใน ของบริษัทฯ ในด้านต่าง ๆ ทั้ง 5 ด้าน ได้แก่ 1. องค์กรและสภาพแวดล้อม 2. การบริหารความเสี่ยง 3. การควบคุมการปฏิบัติงาน 4. ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล 5. ระบบติดตาม

โดยคณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่า ในสภาพปัจจุบัน บริษัทฯ มีการจัดการบริหารงานและระบบการควบคุมภายในที่มีความเพียงพอและความเหมาะสมกับลักษณะการประกอบธุรกิจ ซึ่งสอดคล้องกับแบบประเมินควบคุมภายในของสำนักงาน ก.ล.ต. และบริษัทฯ มีระบบที่รัดกุมและมีประสิทธิภาพในการควบคุมและป้องกันเรื่องการทำธุรกรรมกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องของบุคคลดังกล่าว

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีคณะกรรมการตรวจสอบเข้ามาสอบทานระบบการควบคุมภายใน และระบบการปฏิบัติงานของบริษัทฯ โดยมีการประสานงานกับผู้สอบบัญชี ผู้ตรวจสอบระบบควบคุมภายใน และผู้บริหารบริษัทฯ เกี่ยวกับการสอบทานรายงานทางการเงินให้มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอและเชื่อถือได้ เพื่อให้การปฏิบัติงานของบริษัทฯ เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ กฎ ระเบียบ ประกาศ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยจะมีการจัดทำรายงานการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และรายงานในรายงานประจำปีของบริษัทฯ ซึ่งรายงานดังกล่าวลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้สามารถป้องกันทรัพย์สินของบริษัทฯ จากการที่กรรมการหรือผู้บริหารนำไปใช้โดยมิชอบ หรือโดยไม่มีอำนาจ รวมถึงการทำธุรกรรมกับบุคคลที่มีความขัดแย้งและบุคคลที่เกี่ยวข้องได้อย่างเพียงพอ

บริษัทฯ แต่งตั้งคณะกรรมการบริษัท ไทยมุย คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นพนักงานภายในของบริษัทฯ ทำหน้าที่ตรวจสอบและประเมินความพอเพียงของระบบควบคุมภายในภาพรวม (Overview Audit) ของบริษัทฯ และตรวจติดตามผลการปฏิบัติงานตามระบบควบคุมภายในของบริษัทฯอย่างต่อเนื่อง และบริษัทฯ ได้ว่าจ้างบริษัท ตรวจสอบภายในธรรมนิติ จำกัด (“ธรรมนิติ”) ซึ่งเป็นสำนักงานตรวจสอบภายนอก (Outsource) เป็นที่ปรึกษาคณะกรรมการตรวจสอบภายในของบริษัทฯ เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าบริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยคณะกรรมการตรวจสอบภายในจะจัดทำรายงานผลการตรวจสอบระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ และนำเสนอรายการการตรวจสอบภายในดังกล่าวต่อที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้บริษัทฯ ได้ดำเนินการแก้ไขและพัฒนาคุณภาพของระบบการควบคุมภายใน ซึ่งจะนำไปสู่การเสริมสร้างการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) แก่บริษัทฯ ในระยะยาว และจะส่งเสริมการดำเนินงานของพนักงานและองค์กรให้เป็นไปตามแผนงานและเป้าหมายที่กำหนดไว้โดยฝ่ายบริหารอย่างมีประสิทธิภาพและราบรื่น ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า ธรรมนิติ มีคุณสมบัติเหมาะสมที่จะเป็นผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทฯ เนื่องจากมีประวัติและประสบการณ์การตรวจสอบบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและมีความน่าเชื่อถือ

ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบภายในต่อระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ

บริษัทฯ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบภายในทำหน้าที่เป็นผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทฯ โดยมีบริษัท ตรวจสอบภายในธรรมนิติ จำกัด (“ธรรมนิติ”) ซึ่งเป็นสำนักงานตรวจสอบภายนอก (Outsource) เป็นที่ปรึกษาคณะกรรมการตรวจสอบภายในของบริษัทฯ ซึ่งได้มอบหมายให้นางสาวภัทริรา มิ่งขวัญ ซึ่งมีคุณสมบัติที่เหมาะสมและเพียงพอต่อการปฏิบัติหน้าที่ในการเป็นที่ปรึกษาคณะกรรมการตรวจสอบภายในของบริษัทฯ เนื่องจากเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ในการทำงานด้านการตรวจสอบภายใน

ทั้งนี้ ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 1 มีนาคม 2564 ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 2/2564 เมื่อวันที่ 11 พฤษภาคม 2564 ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 3/2564 เมื่อวันที่ 11 สิงหาคม 2564 และที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 4/2564 เมื่อวันที่ 15 พฤศจิกายน 2564 คณะกรรมการตรวจสอบภายในได้นำเสนอรายงานการติดตามการควบคุมภายในต่อที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ โดยบริษัทฯ ได้ดำเนินการและปฏิบัติตามนโยบายและระบบควบคุมภายในที่กำหนดไว้อย่างเหมาะสมในทุกประเด็น อย่างไรก็ดี บริษัทฯ ควรมีกระบวนการติดตามการดำเนินการตามข้อเสนอแนะที่สำคัญอย่างสม่ำเสมอ

เกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

หัวหน้างานตรวจสอบภายใน

บริษัทฯ ได้แต่งตั้งธรรมนิติซึ่งเป็นหน่วยงานภายนอก เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบภายในให้กับบริษัทฯ ตั้งแต่วันที่ 26 มีนาคม 2558 โดยธรรมนิติ ได้มอบหมายให้ นางสาวภัทริรา มิ่งขวัญ เป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายใน ซึ่งเป็นผู้รับผิดชอบหลักในการปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทฯ ซึ่งจะทำการตรวจสอบ ติดตาม และประเมินระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ ตามแผนการตรวจสอบที่ตกลงร่วมกันกับบริษัทฯ และจัดทำรายงานและข้อเสนอแนะ เพื่อปรับปรุงให้เป็นไปตามแผนและนโยบายการควบคุมภายในของบริษัทฯ และเพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ 5 ข้อ ของ COSO ตามที่ได้กล่าวมาแล้วข้างต้น ทั้งนี้ รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในและทีมงานของธรรมนิติ

ความเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่ของหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

บริษัทฯ เห็นว่าธรรมนิติเป็นหน่วยงานภายนอกที่มีความเป็นอิสระ ทำหน้าที่รายงานผลการตรวจสอบโดยตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และมีคุณสมบัติเพียงพอที่จะทำหน้าที่ที่ปรึกษาตรวจสอบภายในของบริษัทฯ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมี นางสาวภัทริรา มิ่งขวัญ เป็นหัวหน้างานที่ปรึกษาตรวจสอบภายใน ซึ่งมีคุณสมบัติที่เหมาะสมและเพียงพอต่อการปฏิบัติหน้าที่การตรวจสอบภายในของบริษัทฯ เนื่องจากมีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ในการทำงานด้านการตรวจสอบภายในมานานกว่า 5 ปี และได้เข้ารับการอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องอย่างสม่ำเสมอ

แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการแต่งตั้ง ถอดถอน และโยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

การแต่งตั้ง ถอดถอน และโยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัทฯ ต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในอำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ ซึ่งได้รับการอนุมัติโดยมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 7/2559 เมื่อวันที่ 15 พฤศจิกายน 2559

9.2 รายการระหว่างกัน

ลักษณะความสัมพันธ์

บริษัทฯ มีการทำรายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งต่างๆ ได้แก่ กรรมการ ผู้ถือหุ้น ผู้บริหาร และบริษัทที่เกี่ยวข้อง ซึ่งหมายถึงบริษัทที่มีบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งของบริษัทฯ มีความสัมพันธ์เกี่ยวข้องกับกรรมการ ผู้บริหารและผู้ถือหุ้นของบริษัทดังกล่าว ซึ่งสามารถสรุปลักษณะความสัมพันธ์ได้ดังนี้

บุคคล / นิติบุคคล ที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะความสัมพันธ์
นายวีระพล สีสากล (“นายวีระพล”)	<ul style="list-style-type: none"> - เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัทฯ มีสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ ร้อยละ 15.00 ของทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้ว - เป็นบุตรชายนางละออ สีสากลและบิดานายทชากร สีสากล ซึ่งเป็นกรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ และบริษัทย่อย
บริษัท โปรพอยท์ โกลบอล คอนซัลแทนต์ จำกัด (“โปรพอยท์”)	<ul style="list-style-type: none"> - กรรมการ ได้แก่ นายทชากร สีสากล ซึ่งเป็นกรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ และบริษัทย่อย - ผู้ถือหุ้นใหญ่ของโปรพอยท์ ได้แก่ บริษัทฯ โดยถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 100 ของทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้ว - ประกอบธุรกิจรับตรวจสอบลิฟท์ เกรน และจำหน่ายเครื่องเหล็ก ลวดสลิงขนส่งสินค้า
บริษัท สี แอนด์ ซัน โฮลดิ้ง จำกัด (“สี แอนด์ ซัน”)	<ul style="list-style-type: none"> - มีผู้ถือหุ้นใหญ่ร่วมกันกับบริษัทฯ จำนวน 1 รายได้แก่ นางละออ สีสากล มีสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ ร้อยละ 11.43 ของทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้ว - ประกอบธุรกิจให้บริการที่ปรึกษาและให้เช่าสังหาริมทรัพย์
บริษัท ไทย-เยอรมัน โปรดักส์ จำกัด (มหาชน) (“ไทย-เยอรมัน โปรดักส์”)	<ul style="list-style-type: none"> - มีกรรมการได้แก่ นายรชต สีสากล ซึ่งมีความสัมพันธ์เป็นน้องชายของนายวีระพล สีสากล ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัทฯ - ประกอบธุรกิจผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์สแตนเลส ได้แก่ ท่อสแตนเลส แผ่นสแตนเลส และเครื่องมือสแตนเลส ภายใต้แบรนด์ TGPRO - ผู้ถือหุ้นใหญ่ของไทย-เยอรมัน โปรดักส์ ได้แก่ นายรชต สีสากล และนางสาวมณฑิรา สีสากล โดยถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 24.02 และร้อยละ 15.42 ของทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้วจำนวน 3,439.58 ล้านบาท ตามลำดับ
บริษัท ไทยวินิเทค (2002) จำกัด (“ไทยวินิเทค (2002)”)	<ul style="list-style-type: none"> - มีกรรมการ 3 ท่านได้แก่ นายวีระพันธ์ สีสากล นางวิมลรัตน์ สุขเดช และนายสุพัชชัย วิรัตน์พันธ์ ซึ่งมีความสัมพันธ์เป็นน้องชาย น้องสาว และน้องเขยของนายวีระพล สีสากล ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัทฯ - ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายท่อพีวี ท่อพีวีซี ข้อต่อท่อ อุปกรณ์และน้ำยาการประสานท่อ - ผู้ถือหุ้นใหญ่ของ ไทยวินิเทค (2002) ได้แก่ นางวิไลพร วิรัตน์พันธ์ นายสุพัชชัย วิรัตน์พันธ์ บริษัท ไทยวินิเทค จำกัด นายวีระพันธ์ สีสากล และนางวิมลรัตน์ สุขเดช โดยถือหุ้นในไทยวินิเทค (2002) สัดส่วนร้อยละ 35.62 ร้อยละ 35.62 ร้อยละ 28.49 ร้อยละ 0.00 และร้อยละ 0.00 ของทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้วจำนวน 70.20 ล้านบาท ตามลำดับ
บริษัท ซื่อง่ายขายคอลล่ง จำกัด (“ซื่อง่ายขายคอลล่ง”)	<ul style="list-style-type: none"> - ประกอบธุรกิจให้บริการบริหารจัดการสำนักงาน - กรรมการได้แก่ นางละออ สีสากล ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัทฯ - มีผู้ถือหุ้นใหญ่ร่วมกันกับบริษัทฯ จำนวน 1 รายได้แก่ นางละออ สีสากล มีสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ ร้อยละ 11.43 ของทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้ว

บุคคล / นิติบุคคล ที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัท เทรนด์เอเชียคอร์ปอเรชั่น จำกัด (“เทรนด์เอเชีย”)	<ul style="list-style-type: none"> - กรรมการ ได้แก่ นางสาวสุณี จันทโรจธน์ นายธนพงษ์ สกกุลพิพัฒน์ และนายเรืองศักดิ์ แก้วสอาด ซึ่งเป็นผู้บริหารของบริษัทฯ - ผู้ถือหุ้นใหญ่ของเทรนด์เอเชีย ได้แก่ บริษัทฯ โดยถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 76.56 ของทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้ว - ประกอบธุรกิจการจัดหาและการจ่ายน้ำอื่นๆซึ่งมีได้จัดประเภทไว้ในที่อื่น
นางสาวศิรยา อาสนเพชร (“นางสาวศิรยา”)	<ul style="list-style-type: none"> - เป็นผู้ถือหุ้นของเทรนด์เอเชีย โดยถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 7.81 ของทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้ว
บริษัท อินเทอร์เน็ตเนชั่นแนล วอเตอร์ เมเนจเม้นท์ จำกัด (“อินเทอร์เน็ตวอเตอร์”)	<ul style="list-style-type: none"> - กรรมการ ได้แก่ นายพินัย พวงมณี ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นของเทรนด์เอเชีย โดยถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 7.81 ของทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้ว - ประกอบธุรกิจที่ปรึกษาการศึกษาสำรวจ ออกแบบผลิตก่อสร้าง วางมาตรการกำจัดมลพิษให้บริการเช่าอุปกรณ์ และตกแต่งสถานที่จัดงานแต่งงาน และงานอีเว้นท์ต่าง ๆ
นางสาวสุวิทย์ อ่อนมีกุล (“นางสาวสุวิทย์”)	<ul style="list-style-type: none"> - เป็นผู้ถือหุ้นของเทรนด์เอเชีย โดยถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 7.81 ของทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้ว
นายพินัย พวงมณี (“นายพินัย”)	<ul style="list-style-type: none"> - เป็นผู้ถือหุ้นของเทรนด์เอเชีย โดยถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 7.81 ของทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้ว
นายทชณ สีสประชากุล (“นายทชณ”)	<ul style="list-style-type: none"> - เป็นหลานของนายวีระพล สีสประชากุล ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัทฯ - เป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ มีสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ ร้อยละ 0.71 ของทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้ว

รายละเอียดรายการระหว่างกัน

รายการระหว่างกันที่บริษัทฯ เข้าทำรายการกับบุคคล/นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ณ 31 ธันวาคม 2563 และ 31 ธันวาคม 2564 รายละเอียดดังนี้

บริษัทฯ มีรายการระหว่างกันกับนายวิระพล สีลาประชากุล รายละเอียดดังนี้

ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ 31 ธ.ค. 2563 (ล้านบาท)	มูลค่ารายการ 31 ธ.ค. 2564 (ล้านบาท)	ความจำเป็นและ ความสมเหตุผลของรายการ	ความเห็นของ คณะกรรมการตรวจสอบ
ค่าใช้จ่ายและรายได้				
ค่าที่ปรึกษา	1.80	1.80	บริษัทฯ มีการว่าจ้างนายวิระพล สีลาประชากุล เป็นที่ปรึกษาเชิงกลยุทธ์ธุรกิจและ การตลาดตั้งแต่เดือนกรกฎาคม 2560 โดยมีการทำสัญญาว่าจ้างระหว่างกัน เพื่อให้ คำแนะนำการกำหนด กลยุทธ์การลงทุนขยายตลาดที่มีศักยภาพ และช่วยสานสัมพันธ์ อันดีกับลูกค้าประจำและลูกค้าเก่าแก่ของบริษัทฯ บริษัทฯ ตกลงจ่ายค่าตอบแทนให้แก่ ที่ปรึกษา ในอัตราเดือนละ 150,000 บาท และสวัสดิการอื่น เช่น ค่ารักษาพยาบาล ค่า น้ำมันรถ โดยสามารถเบิกได้ตามจริงแต่ไม่เกิน 6 เท่าของค่าที่ปรึกษารายเดือนหรือไม่ เกิน 20,000 ต่อเดือน เป็นต้น ทั้งนี้การต่อสัญญาว่าจ้างเป็นที่ปรึกษาของนายวิระพล จะทำการต่อสัญญาเป็นระยะเวลา 6 เดือน และต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุม คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า รายการดังกล่าวเป็น รายการที่สมเหตุผล เนื่องจาก นายวิระพล เป็นผู้ที่มีความรู้ ความเข้าใจในธุรกิจของบริษัทฯ สามารถที่จะให้คำแนะนำในด้าน ธุรกิจและด้านตลาด ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ ได้

บริษัทฯ มีรายการระหว่างกันกับบริษัท โปรพอทย์ โกลบอล คอนซัลแตนต์ จำกัด รายละเอียดดังนี้

ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ 31 ธ.ค. 2563 (ล้านบาท)	มูลค่ารายการ 31 ธ.ค. 2564 (ล้านบาท)	ความจำเป็นและ ความสมเหตุผลของรายการ	ความเห็นของ คณะกรรมการตรวจสอบ
ยอดคงเหลือ				
ลูกหนี้การค้า	0.08	0.02	ณ วันสิ้นงวดทางบัญชี วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ มีการกู้ยืมเงินกับ โปรพอทย์ฯ จำนวน 3,500,000 บาท โดยมีเงื่อนไขที่ได้ตกลงกันไว้ในสัญญา ลงวันที่ 26 ตุลาคม 2561 และบริษัทฯ จะทำการทยอยจ่ายยอดดังกล่าวตามรอบการชำระเงินของบริษัทฯ โดยมีดอกเบี้ย 5% จึงทำให้เกิดดอกเบี้ยค้างจ่าย จำนวน 131,849.29 บาท บริษัทฯ มีรายได้ค้างรับ จำนวน 72,563.20 บาท ลูกหนี้การค้า 19,522.15 บาท และเจ้าหนี้ใน ประเทศ 14,975,024.50 บาท	คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า การทำรายการดังกล่าวมี ความสมเหตุผล เนื่องจากเป็นรายการธุรกิจปกติของบริษัทฯ โดยรายการดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป และไม่ทำให้ บริษัทฯ เสียประโยชน์แต่อย่างใด
เงินกู้ยืม	-	0.05		
รายได้ค้างรับ	0.02	0.07		
เจ้าหนี้ในประเทศ	13.07	14.98		
เจ้าหนี้การค้าทรัพย์สิน	-	0.38		
เงินกู้ยืม	3.50	3.50		
ดอกเบี้ยค้างจ่าย	0.03	0.13		

ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ 31 ธ.ค. 2563 (ล้านบาท)	มูลค่ารายการ 31 ธ.ค. 2564 (ล้านบาท)	ความจำเป็นและ ความสมเหตุผลของรายการ	ความเห็นของ คณะกรรมการตรวจสอบ
ค่าใช้จ่ายและรายได้				
รายได้จากการขาย	0.61	0.22	บริษัทฯ มีรายได้จากโปรพอทย์ ได้แก่ รายได้จากการขายสินค้า 223,125.88 บาท รายได้อื่น 287,440 บาท และมีค่าใช้จ่ายจากโปรพอทย์ ได้แก่ ค่าที่ปรึกษา 3,600,000 บาท ค่าทดสอบลดลงถึง 2,431,500 บาท ค่าซ่อมแซมเครื่องมือเครื่องใช้ 61,900 บาท ค่าบริการอื่น 179,000 บาท ค่าเช่ารถ 2,011,800 บาท และดอกเบี้ยจ่าย 174,999.97 บาท	คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่าการทำรายการดังกล่าวมีความสมเหตุผล เนื่องจากเป็นรายการธุรกิจปกติของบริษัทฯ โดยรายการดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขการค้ำทั่วไป และไม่ได้นำให้บริษัทฯ เสียประโยชน์แต่อย่างใด
รายได้อื่น	0.29	0.29		
ค่าที่ปรึกษา	3.60	3.60		
ค่าทดสอบลดลงถึง	2.37	2.43		
ค่าซ่อมแซมเครื่องมือ	0.17	0.06		
ค่าบริการอื่น	0.05	0.18		
ค่าเช่ารถ	2.08	2.01		
ซื้อสินค้า	-	0.01		
ดอกเบี้ยจ่าย	0.23	0.17		

บริษัท มีรายการระหว่างกันกับบริษัท ลี แอนด์ ซัน โฮลดิ้ง จำกัด รายละเอียดดังนี้

ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ 31 ธ.ค. 2563 (ล้านบาท)	มูลค่ารายการ 31 ธ.ค. 2564 (ล้านบาท)	ความจำเป็นและ ความสมเหตุผลของรายการ	ความเห็นของ คณะกรรมการตรวจสอบ
ยอดคงเหลือ				
ค่าเช่าและบริการค้างจ่าย	0.47	0.47	บริษัท มีรายการค้าสารณภูมิทดจ่ายกับ ลี แอนด์ ซัน โฮลดิ้ง จำกัด ซึ่งเป็นการที่บริษัทฯ ทำการเช่าอาคารสำนักงาน และโกดังจาก ลี แอนด์ ซัน โฮลดิ้ง โดยเรียกเก็บตามอัตราการใช้ไฟฟ้าจริง อัตราหน่วยละ 5.00 บาท ตามเงื่อนไขที่ได้ตกลงกันไว้ในสัญญาเช่า และบริษัทฯ จะทำการทยอยจ่ายยอดดังกล่าวตามรอบการชำระเงินของบริษัทฯ จึงทำให้เกิดยอดค้างชำระดังนี้ ณ วันสิ้นงวดทางบัญชี ทั้งนี้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมียอดค่าเช่าและค่าบริการค้างจ่ายทั้งสิ้น 0.47 ล้านบาท และ 0.47 ล้านบาท ตามลำดับ	คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่าการทำรายการดังกล่าวเป็นการดำเนินการตามปกติและเป็นการที่เกิดขึ้นในอดีต โดยตั้งแต่วันที่ 16 สิงหาคม 2559 บริษัทฯ ได้จัดทำสัญญาฉบับใหม่และเปลี่ยนอัตราค่าเช่าโดยใช้เป็นอัตราที่อ้างอิงจากผู้ประเมินราคาอิสระที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ต. เป็นที่เรียบร้อยแล้ว อีกทั้ง บริษัทฯ มีการเข้าทำสัญญาเช่าในส่วนของการเช่าสำนักงานใหญ่กับบริษัท ผู้เช่ารายคล่อง โดยตรง ซึ่งเป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์อาคาร
เจ้าหนี้	0.07	0.07		
ลูกหนี้การค้า	-	0.01		
ค่าใช้จ่าย ๑ ล่วงหน้า	0.21	0.21		

ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ 31 ธ.ค. 2563 (ล้านบาท)	มูลค่ารายการ 31 ธ.ค. 2564 (ล้านบาท)	ความจำเป็นและ ความสมดุลผลของรายการ	ความเห็นของ คณะกรรมการตรวจสอบ
<u>ค่าใช้จ่ายและรายได้</u> ค่าเช่าสำนักงาน ค่าสาธารณูปโภค รายได้จากการขาย	4.87 0.21 0.03	5.93 0.20 0.01	<p>บริษัทฯ ทำสัญญาเช่าที่ดินและอาคารจาก ที แอนด์ ชัน เพื่อใช้เป็นที่ตั้งของโกดังสินค้าและสำนักงานสาขาสำนักงานใหญ่ ในอัตราค่าเช่าดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none">■ เช่าที่ดินเปล่าและโกดังสินค้าในอัตราค่าเช่ารวม 245,800 บาทต่อเดือน■ เช่าอาคารสำนักงานใหญ่ ในอัตราค่าเช่า 220,704 บาทต่อเดือน■ ไม่รวมค่าสาธารณูปโภค■ เช่าอาคารสำนักงานสูงชั้นเดียว ในอัตราค่าเช่า 35,000 บาทต่อเดือน■ ไม่รวมค่าสาธารณูปโภค <p>ซึ่งการกำหนดค่าเช่านี้อ้างอิงจากรายงานผู้ประเมินราคาอิสระที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ด. โดยสัญญาฉบับใหม่มีผลบังคับใช้ตั้งแต่เดือนสิงหาคม ปี 2559 เป็นต้นไป ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ทำสัญญาเช่าซื้อที่ดินเปล่าดังกล่าวจาก ที แอนด์ ชัน และได้รับการโอนกรรมสิทธิ์เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ณ วันที่ 16 มิถุนายน 2560 แต่ยังคงทำการเช่าพื้นที่ในส่วนโกดังสินค้าต่อไป โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และวันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายค่าเช่าสำนักงานรวม 4.87 ล้านบาท และ 5.93 ล้านบาท ค่าใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภครวม 0.21 ล้านบาท และ 0.20 ล้านบาท</p>	ดังกล่าวแทนการเช่าช่วงจาก ที แอนด์ ชัน แล้วในเดือนพฤษภาคม 2560 ในส่วนของการปรับปรุงสัญญา ณ วันที่ 6 กันยายน 2560 เนื่องจากโกดังสำนักงานเดิมเป็นโกดังเก็บสินค้าหลักของบริษัทฯ การขยายสัญญาเช่าจาก 3 ปีออกไปเป็น 20 ปี และการให้สิทธิแก่บริษัทในการเป็นผู้เช่าและผู้ซื้อรายแรกๆ และผู้ซื้อรายแรกย่อมส่งผลให้บริษัท ได้รับประโยชน์จากการขยายระยะเวลาและสิทธิในการเป็นผู้เช่าและผู้ซื้อรายแรกดังกล่าว ซึ่งรายการทั้งหมดดังกล่าวถือว่าเป็นรายการที่สมเหตุสมผลและเป็นไปเพื่อประโยชน์ของบริษัทฯ

บริษัทฯ มีรายการระหว่างกันกับบริษัท ไทย-เยอรมัน โปรดัคส์ จำกัด (มหาชน) รายละเอียดดังนี้

ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ 31 ธ.ค. 2563 (ล้านบาท)	มูลค่ารายการ 31 ธ.ค. 2564 (ล้านบาท)	ความจำเป็นและ ความสมดุลผลของรายการ	ความเห็นของ คณะกรรมการตรวจสอบ
<u>ยอดคงเหลือ</u> ลูกหนี้การค้า เจ้าหนี้การค้า <u>รายได้และค่าใช้จ่าย</u> รายได้จากการขาย	 0.11 0.49 0.10	 0.08 - 0.21	<p>บริษัทฯ ขายสินค้าประเภทผลผลิตให้กับบริษัท ไทย-เยอรมัน โปรดัคส์ จำกัด (มหาชน) สำหรับใช้ในโรงงานของไทย-เยอรมัน เพื่อการดำเนินธุรกิจปกติ โดยมีราคาขายและอัตรากำไรที่สามารถเทียบเคียงได้กับราคาขายและอัตรากำไรที่บริษัทฯ ขายสินค้าดังกล่าวให้แก่บุคคลภายนอก ทั้งนี้ การทำธุรกรรมทางการค้านี้เป็นการดำเนินธุรกิจตามปกติ โดยมี การกำหนดราคาขายซึ่งพิจารณาตามความเหมาะสมด้านปริมาณการขายกับราคาขาย และการกำหนดราคาขายและการชำระเงินเช่นเดียวกับลูกค้ารายอื่น ๆ ทั้งนี้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และวันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ มีรายได้จากการขายและบริการมูลค่า 0.10 ล้านบาท และ 0.21 ล้านบาท ตามลำดับ</p>	คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่าการทำรายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล เนื่องจากเป็นรายการธุรกิจปกติของบริษัทฯ โดยรายการดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไปตามนโยบายการขายและให้บริการของบริษัทฯ ซึ่งราคาขาย อัตรากำไร และอัตราค่าบริการสามารถเทียบเคียงได้กับราคาขาย อัตรากำไรและอัตราค่าบริการที่บริษัทฯ ขายสินค้าและให้บริการดังกล่าวแก่บุคคลภายนอก และไม่ทำให้บริษัทฯ เสียประโยชน์แต่อย่างใด

บริษัทฯ มีรายการระหว่างกันกับบริษัท ไทยวินิเทค (2002) จำกัด รายละเอียดดังนี้

ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ 31 ธ.ค. 2563 (บาท)	มูลค่ารายการ 31 ธ.ค. 2563 (บาท)	ความจำเป็นและ ความสมเหตุผลของรายการ	ความเห็นของ คณะกรรมการตรวจสอบ
ยอดคงเหลือ				
ลูกหนี้การค้า	4,074.56	3,278.48	บริษัทฯ ขายสินค้าประเภทพลาสติกให้กับบริษัท ไทยวินิเทค (2002) จำกัด โดยมีราคาขายและอัตรากำไรที่สามารถเทียบเคียงได้กับราคาขายและอัตรากำไรของบริษัทฯ	คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่าการทำรายการดังกล่าวมีความสมเหตุผล เนื่องจากเป็นรายการธุรกิจปกติของบริษัทฯ โดยรายการดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไปตามนโยบายการขายของบริษัทฯ ซึ่งราคาขายและอัตรากำไรสามารถเทียบเคียงได้กับราคาขายและอัตรากำไรที่บริษัทฯ ขายสินค้าดังกล่าวแก่บุคคลภายนอก และไม่ทำให้บริษัทฯ เสียประโยชน์แต่อย่างใด
รายได้และค่าใช้จ่าย				
รายได้จากการขาย	71,572.00	90,489.50	บริษัทฯ ขายสินค้าพลาสติกให้แก่บุคคลภายนอก ทั้งนี้ การทำธุรกรรมทางการเงินเป็นไปตามเงื่อนไขที่บริษัทฯ กำหนดไว้ โดยมีการกำหนดราคาขาย และให้ระยะเวลาการชำระหนี้ตามความเหมาะสม ซึ่งพิจารณาจากปริมาณการขาย ราคาขาย และเงื่อนไขทางการค้า เช่นเดียวกับการขายอื่น ๆ ทั้งนี้ จึงส่งผลให้ บริษัทฯ มียอดลูกหนี้การค้า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 31 ธันวาคม 2564 รวมมูลค่า 4,074.56 บาท และ 3,278.48 บาท จากรายได้ 71,572 บาท และ 90,489.50 บาท ตามลำดับ	

บริษัทฯ มีรายการระหว่างกันกับบริษัท ซื้อง่ายขายคล่อง จำกัด รายละเอียดดังนี้

ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ 31 ธ.ค. 2563 (บาท)	มูลค่ารายการ 31 ธ.ค. 2564 (บาท)	ความจำเป็นและ ความสมเหตุผลของรายการ	ความเห็นของ คณะกรรมการตรวจสอบ
ยอดคงเหลือ				
ค่าเช่าสำนักงาน ค้างจ่าย	310,695.00	310,695.00	บริษัทฯ เช่าอาคารสำนักงานใหญ่จากบริษัท ซื้อง่ายขายคล่อง เพื่อใช้เป็นที่ตั้งสำนักงานใหญ่ในอัตราค่าเช่าเดือนละ 310,695 บาท นับตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2563 เป็นต้นมา โดยเป็นการทำสัญญาเช่าโดยตรงกับ ซื้อง่ายขายคล่อง ผู้เป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์ในอาคาร และการเช่าผ่าน สี่แอนด์ซัน นอกจากนี้ทางบริษัทฯ ยังได้มีการว่าจ้างให้ ซื้อง่ายขายคล่อง บริหารจัดการสำนักงาน เช่น รักษาความปลอดภัย ดูแลความสะดวกเรียบร้อยของสำนักงาน เป็นต้น โดยมีอัตราค่าบริการเดือนละ 20,000 บาท โทลี่เคียงกับอัตราค่าบริการจากบุคคลภายนอก และมียอดค้างชำระค่าเช่าสำนักงาน และค่าสาธารณูปโภคเป็นเงินทั้งสิ้นรวมมูลค่า 68,638.62 บาท เนื่องจาก บริษัทฯ มีการชำระค่าสินค้าตามรอบการชำระเงิน ทั้งนี้ บริษัทฯ มียอดค่าใช้จ่ายที่จ่ายให้ ซื้อง่ายขายคล่อง ได้แก่ ค่าเช่าสำนักงาน 3,728,340 บาท ค่าสาธารณูปโภค 184,426.10 บาท และค่าบริหารจัดการ 240,000 บาท	คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่าการทำรายการดังกล่าวมีความสมเหตุผล เนื่องจากเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติของบริษัทฯ โดยรายการดังกล่าวมีเงื่อนไขการค้าทั่วไปและมีอัตราค่าบริการที่สามารถเทียบเคียงได้กับอัตราค่าบริการจากบุคคลภายนอก และไม่ทำให้บริษัทฯ เสียประโยชน์แต่อย่างใด
รายได้และค่าใช้จ่าย				
ค่าเช่าสำนักงาน	3,615,360.00	3,728,340.00		
ค่าสาธารณูปโภค	153,431.63	184,426.10		
ค่าบริหารจัดการ	240,000.00	240,000.00		

บริษัทฯ มีรายการระหว่างกันกับบริษัท เทรนด์เอเซียคอร์ปอเรชั่น จำกัด รายละเอียดดังนี้

ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ 31 ธ.ค. 2563 (ล้านบาท)	มูลค่ารายการ 31 ธ.ค. 2564 (ล้านบาท)	ความจำเป็นและ ความสมเหตุผลของรายการ	ความเห็นของ คณะกรรมการตรวจสอบ
ยอดคงเหลือ				
ลูกหนี้การค้า	38.36	34.20	ณ วันที่ 7 พฤษภาคม 2562 เทรนด์เอเซียกู้ยืมเงินบริษัทฯ จำนวน 12,000,000 บาท โดยมีดอกเบี้ย 5% จึงทำให้หนี้สินล้นพ้นตัวทางบัญชี วันที่ 31 ธันวาคม 2564 เกิดดอกเบี้ยค้างรับ จำนวน 2.31 ล้านบาท บริษัทมีรายได้ค้างรับ จำนวน 1.71 ล้านบาท ลูกหนี้การค้า 34.20 ล้านบาท และเงินทดรองจ่าย 7.75 ล้านบาท และบริษัทฯ มีรายได้จากเทรนด์เอเซีย ได้แก่ รายได้จากการขายสินค้า 3.42 ล้านบาท รายได้ค่าบริการ 2.19 บาท และดอกเบี้ยรับ 0.87 บาท	คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า การทำรายการดังกล่าวมีความสมเหตุผล เนื่องจากเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติของบริษัทฯ โดยรายการดังกล่าวมีเงื่อนไขการชำระเงินไปและมียอดตราค่าบริการที่สามารถเทียบเคียงได้กับอัตราค่าบริการจากบุคคลภายนอก และไม่ทำให้บริษัทฯ เสียประโยชน์แต่อย่างใด
รายได้และค่าใช้จ่าย				
รายได้จากการขาย	2.36	3.42		
รายได้ค่าบริการ	0.22	2.19		
ดอกเบี้ยรับ	0.87	0.87		

บริษัทฯ มีรายการระหว่างกันกับนางสาวศศิธร อาสนเพชร รายละเอียดดังนี้

ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ 31 ธ.ค. 2563 (ล้านบาท)	มูลค่ารายการ 31 ธ.ค. 2564 (ล้านบาท)	ความจำเป็นและ ความสมเหตุผลของรายการ	ความเห็นของ คณะกรรมการตรวจสอบ
ค่าใช้จ่ายและรายได้				
เจ้าหน้าที่ค่าหุ้น	5.60	5.60	บริษัทฯ ยังไม่สามารถชำระหนี้ค่าหุ้นให้แก่ นางสาวศศิธร อาสนเพชร ได้ เนื่องจากบริษัทฯ ยังต้องยึดหนี้วงไว้หักชำระหนี้ค่าหุ้นในการที่นางสาวศศิธร อาสนเพชร ยังคงมีหน้าที่ดำเนินการให้บริษัทฯ ติดตั้งระบบปรับปรุงคุณภาพน้ำสำหรับฟาร์มกุ้ง จำนวน 9 ฟาร์ม ให้แล้วเสร็จสมบูรณ์และผ่านการทดสอบประสิทธิภาพในการทำงาน และพร้อมที่จะทำการจำหน่ายน้ำได้ตามข้อกำหนด และเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในสัญญาจ้างปรับปรุงคุณภาพน้ำที่เกี่ยวข้องกับฟาร์มกุ้งทั้ง 9 ฟาร์ม ตามสัญญาซื้อขายหุ้น เมื่อดำเนินการเรียบร้อยแล้ว ยังคงมีเงินเหลือเพียงใดแล้ว บริษัทฯ จะชำระส่วนที่เหลือให้แก่ นางสาวศศิธร อาสนเพชร ทันที	คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า รายการดังกล่าวเป็นรายการที่สมเหตุผล เนื่องจากเป็นรายการธุรกิจปกติของบริษัทฯ โดยรายการดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป และไม่ทำให้บริษัทฯ เสียประโยชน์แต่อย่างใด
ลูกหนี้อื่น	0.02	0.02		

บริษัทฯ มีรายการระหว่างกันกับบริษัท อินเทอร์เน็ตประเทศไทย จำกัด (มหาชน) รายละเอียดดังนี้

ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ 31 ธ.ค. 2563 (ล้านบาท)	มูลค่ารายการ 31 ธ.ค. 2564 (ล้านบาท)	ความจำเป็นและ ความสมเหตุสมผลของรายการ	ความเห็นของ คณะกรรมการตรวจสอบ
	(ล้านบาท)	(ล้านบาท)		
ยอดคงเหลือ เจ้าหนี้การค้าบริษัท ที่เกี่ยวข้องกัน เงินจ่ายล่วงหน้าค่า งานบริการ เงินประกันผลงาน	0.60 3.09 0.77	0.60 3.09 0.77	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทฯ ได้ว่าจ้าง บริษัท อินเทอร์เน็ตประเทศไทย จำกัด (มหาชน) รับเหมาก่อสร้าง ออกแบบ ติดตั้งระบบปรับปรุงคุณภาพน้ำช่วง สำหรับฟาร์มกุ้ง โดยมีเจ้าหนี้การค้า 0.60 ล้านบาท เงินจ่ายล่วงหน้าค่างานบริการ 3.09 ล้านบาท และเงินประกันผลงาน 0.77 ล้านบาท	คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล เนื่องจากเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติ ของบริษัทฯ โดยรายการดังกล่าวมีเงื่อนไขการค้าทั่วไปและมี อัตราค่าบริการที่สมเหตุสมผลเทียบเคียงได้กับอัตราค่าบริการจาก บุคคลภายนอก และไม่ทำให้บริษัทฯ เสียประโยชน์แต่อย่างใด

บริษัทฯ มีรายการระหว่างกันกับนางสาวสุภัทรา อ่อนมีกุล รายละเอียดดังนี้

ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ 31 ธ.ค. 2563 (บาท)	มูลค่ารายการ 31 ธ.ค. 2564 (บาท)	ความจำเป็นและ ความสมเหตุสมผลของรายการ	ความเห็นของ คณะกรรมการตรวจสอบ
	(บาท)	(บาท)		
ค่าใช้จ่ายและรายได้ ลูกหนี้ ลูกหนี้	2,889.00	2,889.00	บริษัทฯ มียอดลูกหนี้กับนางสาวสุภัทรา อ่อนมีกุล จำนวน 2,889.00 บาท	คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า รายการดังกล่าวเป็น รายการที่สมเหตุสมผล เนื่องจากเป็นรายการธุรกิจปกติของ บริษัทฯ โดยรายการดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป และไม่ทำให้บริษัทฯ เสียประโยชน์แต่อย่างใด

บริษัทฯ มีรายการระหว่างกันกับนายพนีย์ พวงมณี รายละเอียดดังนี้

ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ 31 ธ.ค. 2563 (บาท)	มูลค่ารายการ 31 ธ.ค. 2564 (บาท)	ความจำเป็นและ ความสมเหตุสมผลของรายการ	ความเห็นของ คณะกรรมการตรวจสอบ
	(บาท)	(บาท)		
ค่าใช้จ่ายและรายได้ ลูกหนี้ ลูกหนี้	2,889.00	2,889.00	บริษัทฯ มียอดลูกหนี้กับนายพนีย์ พวงมณี จำนวน 2,889.00 บาท	คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า รายการดังกล่าวเป็น รายการที่สมเหตุสมผล เนื่องจากเป็นรายการธุรกิจปกติของ บริษัทฯ โดยรายการดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป และไม่ทำให้บริษัทฯ เสียประโยชน์แต่อย่างใด

บริษัทฯ มีรายการระหว่างกันกับนายพณ ลิลาประชากุล รายละเอียดดังนี้

ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ 31 ธ.ค. 2563	มูลค่ารายการ 31 ธ.ค. 2564	ความจำเป็นและ ความสมเหตุผลของรายการ	ความเห็นของ คณะกรรมการตรวจสอบ
	(บาท)	(บาท)		
ยอดคงเหลือ ค่าที่ปรึกษาจ้าง	150,000.00	150,000.00	บริษัทฯ มีการจ้างนายพณ ลิลาประชากุล เป็นผู้ควบคุมงานในตำแหน่ง “ผู้ควบคุมงานปรับปรุงคุณภาพผ่านระบบอัลตราฟิลเตรชันและระบบโอโซน (Project Manager)” ของบริษัท โดยมีการทำสัญญาว่าจ้างระหว่างกัน เพื่อให้คำแนะนำ ดูแล ควบคุม และติดตามผลการดำเนินงาน จนเสร็จสิ้นโครงการ บริษัทฯ ตกลงจ่ายค่าตอบแทนให้แก่ผู้ควบคุมงาน จนเสร็จสิ้นโครงการ เป็นเงินจำนวนทั้งสิ้น 150,000 บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)	คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า รายการดังกล่าวเป็นรายการที่สมเหตุผล เนื่องจากเป็นรายการธุรกิจปกติของบริษัทฯ โดยรายการดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป และไม่ได้ทำให้บริษัทฯ เสียประโยชน์แต่อย่างใด

ความจำเป็นและผลสมเหตุผลของรายการระหว่างกัน

ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 2/2564 เมื่อวันที่ 11 พฤษภาคม 2564 ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 4/2564 เมื่อวันที่ 15 พฤศจิกายน 2564 และที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2565 ได้พิจารณาข้อมูลรายการระหว่างกันของบริษัทฯ ในรอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2564 วันที่ 30 กันยายน 2564 และวันที่ 31 ธันวาคม 2564 ประกอบกับการเงินของผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ แล้วเห็นว่า รายการระหว่างกันของบริษัทฯ ในรอบปีบัญชีสิ้นสุด วันที่ 31 มีนาคม 2564 วันที่ 30 มิถุนายน 2564 วันที่ 30 กันยายน 2564 และวันที่ 31 ธันวาคม 2564 แบ่งการทำรายการออกเป็น 5 กลุ่ม ได้แก่

1. รายการธุรกิจปกติ หมายความว่า รายการทางการค้าที่บริษัทหรือบริษัทย่อยกระทำเป็นประจำเพื่อประกอบกิจการ เช่น ซื้อขายสินค้า การให้บริการ ซื้อสินค้าเพื่อนำไปขายต่อ เป็นต้น
2. รายการสนับสนุนรายการปกติ เช่นรายการทางการค้าซึ่งบริษัทที่อยู่ในธุรกิจเดียวกันกับบริษัทหนึ่งจะมีการทำรายการเพื่อสนับสนุนธุรกิจปกติ
3. รายการเช่าหรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ไม่เกิน 3 ปีและไม่สามารถแสดงได้ว่ามีเงื่อนไขทางการค้าทั่วไป
4. รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ เช่น การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ การให้/รับบริการ การลงทุน/ขายเงินลงทุนในกิจการ เป็นต้น
5. รายการให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงิน หมายความว่า การให้หรือการรับความช่วยเหลือทางการเงินด้วยการรับหรือให้กู้ยืม ค้ำประกัน การให้สินทรัพย์เป็นหลักประกันหนี้สิน รวมถึงพฤติการณ์อื่นที่นองเดียวกัน เป็นต้น

มาตรการหรือขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

การทำรายการระหว่างกันในอดีตที่ผ่านมาได้มีการพิจารณาอนุมัติโดยคณะกรรมการของบริษัท เนื่องจากบริษัทยังไม่มีกรรมการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบและไม่มีข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำรายการระหว่างกัน จึงไม่ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบ อย่างไรก็ตาม คณะกรรมการได้คำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทเป็นสำคัญในการเข้าทำรายการกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ทั้งนี้ ภายหลังจากที่บริษัทได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบและที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 9/2558 เมื่อวันที่ 20 ตุลาคม 2558 ได้มีมติพิจารณาอนุมัตินโยบายและขั้นตอนการทำรายการระหว่างกันของบริษัทฯ และบริษัทย่อยกับบุคคลหรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง เพื่อให้การทำรายการเป็นไปอย่างโปร่งใสและเป็นการรักษาผลประโยชน์ของบริษัทฯ และบริษัทย่อย โดยสามารถสรุปได้ดังนี้

1) การทำรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป

การทำรายการธุรกิจปกติและรายการสนับสนุนธุรกิจปกติ เช่น การเช่าที่ดินและอาคาร จะมีเงื่อนไขทางการค้าโดยทั่วไปและราคาที่เป็นธรรม สามารถเทียบเคียงได้กับการทำรายการระหว่างกันระหว่างบริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อยกับบุคคลทั่วไป หรือการทำรายการระหว่างบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบุคคลทั่วไป หรือการทำรายการในลักษณะเดียวกันกับของผู้ประกอบการอื่นในธุรกิจ ฝ่ายบริหารของบริษัทฯ และบริษัทย่อยสามารถดำเนินการได้ตามปกติภายใต้หลักการที่ทางคณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาอนุมัติ และจัดทำรายงานสรุปการทำธุรกรรมดังกล่าวที่เกิดขึ้นในช่วงเวลาที่ผ่านมาเพื่อรายงานในที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบทุกไตรมาส ทั้งนี้ บริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อยจะปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่งหรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน

2) การทำรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่ไม่เป็นเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป

การทำรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่ไม่เป็นเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป บริษัทฯ และบริษัทย่อยกำหนดให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้พิจารณาและให้ความเห็นในการเข้าทำรายการและความเหมาะสมด้านราคาของรายการนั้นก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น แล้วแต่กรณี เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้น บริษัทฯ และบริษัทย่อยจะดำเนินการให้ผู้ประเมินราคาอิสระ ผู้เชี่ยวชาญอิสระเฉพาะด้านหรือผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อยเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับการทำรายการระหว่างกันดังกล่าว เพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบใช้ในการประกอบการตัดสินใจและให้ความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือผู้ถือหุ้น แล้วแต่กรณี เพื่ออนุมัติรายการดังกล่าวก่อนเข้าทำรายการ ทั้งนี้ บริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อยจะเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบของบริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อย รวมทั้ง บริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อยจะเปิดเผยรายการระหว่างกันดังกล่าวไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 One Report) และปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยผู้ที่มีความขัดแย้งหรือมีส่วนได้ส่วนเสียในการทำรายการระหว่างกันจะไม่มีสิทธิออกเสียงลงมติในการทำรายการระหว่างกันนั้น ๆ

นโยบายหรือแนวโน้มนการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีการทำรายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นต่อเนื่องในอนาคตได้แก่ การขายสินค้าและการให้บริการ และการเช่าอาคารสำนักงาน ซึ่งรายการนี้ได้ผ่านการตรวจสอบและอนุมัติในหลักการการเข้าทำรายการโดยคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทแล้ว ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ จะสอบทานและให้ความเห็นต่อรายการระหว่างกันที่เป็นรายการธุรกิจปกติหรือสนับสนุนธุรกิจปกติเป็นรายไตรมาส อย่างไรก็ตาม การทำรายการที่ไม่ได้เป็นไปตามธุรกิจปกติที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต บริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อยจะจัดให้คณะกรรมการตรวจสอบเข้ามาสอบทานความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของการเข้าทำรายการนั้นก่อนการเข้าทำรายการระหว่างกันทุกครั้ง

หากบริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อยมีความจำเป็นต้องทำรายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทฯ และบริษัทย่อย บริษัทฯ และบริษัทย่อยจะดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายและขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกันตามที่บริษัทฯ และบริษัทย่อยกำหนดอย่างเหมาะสมและเป็นธรรม โดยพิจารณาให้การดำเนินการมีเงื่อนไขเป็นไปตามธุรกิจการค้าทั่วไป และสามารถอ้างอิงได้กับเงื่อนไขทางธุรกิจประเภทเดียวกันกับที่บริษัทฯ และบริษัทย่อยทำกับบุคคลภายนอก ทั้งนี้ บริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อยจะให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้สอบทานและให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นและความเหมาะสมของการเข้าทำรายการดังกล่าว ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้น บริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อยจะพิจารณาให้ผู้ประเมินราคาอิสระ ผู้เชี่ยวชาญอิสระเฉพาะด้านหรือผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ และบริษัทย่อยเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับการทำรายการระหว่างกันดังกล่าว เพื่อนำไปประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการตรวจสอบ และ/หรือคณะกรรมการบริษัท และ/หรือผู้ถือหุ้น แล้วแต่กรณี และขนาดของรายการ ทั้งนี้ บริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อยจะเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบของบริษัทฯ และบริษัทย่อย รวมทั้งบริษัทฯ และบริษัทย่อยจะเปิดเผยรายการระหว่างกันดังกล่าวไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และรายงานประจำปี (แบบ 56-2) และปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยผู้ที่มีความขัดแย้งหรือมีส่วนได้ส่วนเสียในการทำรายการระหว่างกันจะไม่มีสิทธิออกเสียงลงมติในการทำรายการระหว่างกันนั้น ๆ

ส่วนที่ 3

งบการเงิน

บริษัท ไทยมุย คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

และบริษัทย่อย

รายงาน และ งบการเงินรวม

31 ธันวาคม 2564



EY Office Limited
33rd Floor, Lake Rajada Office Complex
193/136-137 Rajadapisek Road
Klongtoey, Bangkok 10110
G.P.O.Box 1047, Bangkok 10501, Thailand
Tel: +66 2264 9090
Fax: +66 2264 0789-90
ey.com

บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด
ชั้น 33 อาคารเลกซ์ดา
193/136-137 ถนนรัชดาภิเษก
คลองเตย กรุงเทพฯ 10110
ตู้ ป.ณ. 1047 กรุงเทพฯ 10501
โทรศัพท์: +66 2264 9090
โทรสาร: +66 2264 0789-90
ey.com

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอต่อผู้ถือหุ้นของบริษัท ไทยมุย คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของบริษัท ไทยมุย คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (กลุ่มบริษัท) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบกระแสเงินสดรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินรวม รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ และได้ตรวจสอบงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท ไทยมุย คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ด้วยเช่นกัน

ข้าพเจ้าเห็นว่างบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของบริษัท ไทยมุย คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และเฉพาะของบริษัท ไทยมุย คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรค ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทตามข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านจรรยาบรรณอื่นๆ ตามที่ระบุในข้อกำหนดนั้นด้วย ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

ข้อมูลและเหตุการณ์ที่เน้น

ข้าพเจ้าขอให้สังเกตหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 13.3 ภายใต้สัญญาซื้อหุ้นสามัญของบริษัท เทรนด์เอเซีย คอร์ปอเรชั่น จำกัด กับบุคคลอื่นท่านหนึ่ง (ผู้ถือหุ้นเดิม) มีเงื่อนไขว่า ธุรกิจเดิมของบริษัทย่อยเฉพาะงานจัดหาและติดตั้งเครื่อง Static Mixer ให้อยู่ในความรับผิดชอบและตกเป็นของกลุ่มผู้ถือหุ้นเดิม และเนื่องจากงานดังกล่าวไม่สามารถใช้งานได้ตามข้อตกลง ดังนั้นลูกค้าของบริษัทย่อยจึงมีจดหมายแจ้งให้บริษัทย่อยเข้าไปทำการรื้อถอนพร้อมขนย้ายเครื่อง Static Mixer ออกให้หมด ซึ่งปี 2563 งานรื้อถอนได้ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว

จากเหตุการณ์ดังกล่าวมีข้อสงสัยว่า ลูกหนี้การค้าดังกล่าวจะเก็บเงินไม่ได้และอาจถูกเรียกค่าเสียหายด้วย แต่อย่างไรก็ตาม ฝ่ายบริหารของบริษัทฯ คาดว่าจะไม่มีความเสียหายเกิดขึ้นจากการเรียกร้องของลูกค้าที่มีผลกระทบต่อการรื้อถอนงาน Static Mixer เนื่องจากเป็นภาระของกลุ่มผู้ถือหุ้นเดิม และถ้าเกิดความเสียหายใด ๆ บริษัทฯ สามารถนำเงินเข้าหนี้ค่าหุ้นที่ยังจ่ายชำระไม่ครบมาหักกลบหนี้ได้ บริษัท เทรนด์เอเชีย คอร์ปอเรชั่น จำกัด จะทำการตัดรายการลูกหนี้และเจ้าหนี้ดังกล่าวออก เมื่อมีหลักฐานแน่ชัดได้ว่า ลูกหนี้และเจ้าหนี้ไม่เรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ แล้ว ทั้งนี้ ข้าพเจ้ามิได้แสดงความเห็นอย่างมีเงื่อนไขต่อกรณีนี้แต่อย่างใด

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตามความรับผิดชอบที่ได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมความรับผิดชอบที่เกี่ยวกับเรื่องเหล่านี้ด้วย การปฏิบัติงานของข้าพเจ้าได้รวมวิธีการตรวจสอบที่ออกแบบมาเพื่อตอบสนองต่อการประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ผลของวิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมวิธีการตรวจสอบสำหรับเรื่องเหล่านี้ด้วยได้ใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินโดยรวม

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ พร้อมวิธีการตรวจสอบมีดังต่อไปนี้

การรับรู้รายได้

เนื่องจากรายได้เป็นจำนวนเงินที่มีสาระสำคัญและมีผลกระทบอย่างมากต่องบการเงิน โดยกลุ่มบริษัทมีรายการขายกับลูกค้าเป็นจำนวนมาก และเนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ที่ปัจจุบันได้ขยายวงกว้างขึ้นอย่างต่อเนื่อง ทำให้เกิดการชะลอตัวของเศรษฐกิจ และมีผลกระทบต่อธุรกิจและอุตสาหกรรมส่วนใหญ่ ดังนั้น ข้าพเจ้าจึงให้ความสนใจเป็นพิเศษต่อการรับรู้รายได้ของกลุ่มบริษัท

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบการรับรู้รายได้ของกลุ่มบริษัท โดยการประเมินและทดสอบระบบการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทที่เกี่ยวข้องกับวงจรรายได้ โดยการสอบถามผู้รับผิดชอบ ทำความเข้าใจและเลือกตัวอย่างมาสุ่มทดสอบการปฏิบัติตามการควบคุมที่กลุ่มบริษัทออกแบบไว้ สุ่มตัวอย่างรายการขายเพื่อตรวจสอบการรับรู้รายได้ว่าเป็นไปตามเงื่อนไขในการขาย และสอดคล้องกับนโยบายการรับรู้รายได้ของกลุ่มบริษัท สุ่มตรวจสอบเอกสารประกอบรายการขายที่เกิดขึ้นในระหว่างปีและช่วงใกล้สิ้นรอบระยะเวลาบัญชี สอบทานใบลดหนี้ที่กลุ่มบริษัทออกภายหลังวันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี และวิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลบัญชีรายได้ เพื่อตรวจสอบความผิดปกติที่อาจเกิดขึ้นของรายการขายตลอดรอบระยะเวลาบัญชี



ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ซึ่งรวมถึงข้อมูลที่อยู่ในรายงานประจำปีของบริษัทฯ (แต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่แสดงอยู่ในรายงานนั้น) ซึ่งคาดว่าจะถูกจัดเตรียมให้กับข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่อการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ข้อสรุปในลักษณะการให้ความเชื่อมั่นในรูปแบบใดๆต่อข้อมูลอื่นนั้น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องเนื่องจากการตรวจสอบงบการเงินคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นนั้นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้าหรือไม่ หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นแสดงขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปีของบริษัทฯตามที่กล่าวข้างต้น และหากสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะสื่อสารเรื่องดังกล่าวให้ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลทราบเพื่อให้มีการดำเนินการแก้ไขที่เหมาะสมต่อไป

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง การเปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องในกรณีที่มีเรื่องดังกล่าว และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องอีกต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการสอดส่องดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัท



ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีความสำคัญเมื่อคาดการณ์อย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานดังต่อไปนี้ด้วย

- ระบุและประเมินความเสี่ยงที่อาจมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจจะเว้นการแสดงผล การแสดงผลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริง หรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบให้เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารจัดทำ
- สรุปรูเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหาร และสรุปจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ หากข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะต้องให้ข้อสังเกตไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องในงบการเงิน หรือหากเห็นว่าการเปิดเผยดังกล่าวไม่เพียงพอ ข้าพเจ้าจะแสดงความเห็นที่เปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่องได้



- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องตลอดจนประเมินว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น โดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- รวบรวมเอกสารหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการหรือของกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่างๆซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้อ้างอิงไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่องทั้งหลายที่สื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับห้ามไม่ให้เปิดเผยเรื่องดังกล่าวต่อสาธารณะ หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ที่ผู้มีส่วนได้เสียสาธารณะจะได้จากการสื่อสารดังกล่าว

ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบงานสอบบัญชีและการนำเสนอรายงานฉบับนี้



ศิริวรรณ สุรเทพินทร์

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 4604

บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด

กรุงเทพฯ: 24 กุมภาพันธ์ 2565

แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี / รายงานประจำปี 2564 (แบบ 56-1 One Report)

บริษัท ไทยมุย คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
สินทรัพย์				
สินทรัพย์หมุนเวียน				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	7	40,726,447	64,460,976	39,752,356
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	8	101,821,266	74,566,453	136,291,594
ลูกหนี้ภายใต้สัญญาเช่า - ส่วนที่ถึงกำหนดภายในหนึ่งปี	9	17,696,970	14,157,576	-
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นและการที่เกี่ยวข้องกัน	6	-	-	12,000,000
สินค้าคงเหลือ	10	244,903,533	238,805,951	194,775,636
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	11	42,587	42,463	10,164
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		2,609,014	2,096,243	1,768,989
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		407,799,817	394,129,662	384,598,739
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน				
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	12	16,172,390	15,919,612	16,172,390
ลูกหนี้ภายใต้สัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดภายในหนึ่งปี	9	56,346,653	47,754,424	-
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	13.1	-	-	51,799,800
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	14	60,641,122	61,259,180	59,813,025
สินทรัพย์สิทธิการใช้	19	48,599,762	59,409,156	47,896,643
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	15	41,957,734	43,481,075	273,105
สินทรัพย์ภายใต้การควบคุม	23	8,202,085	7,602,422	6,879,999
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		4,520,237	4,965,145	3,710,740
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		236,439,983	240,391,014	186,545,702
รวมสินทรัพย์		644,239,800	634,520,676	571,144,441

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี / รายงานประจำปี 2564 (แบบ 56-1 One Report)

บริษัท ไทยมุย คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น				
หนี้สินหมุนเวียน				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	16	45,755,402	32,000,000	45,755,402
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	17	72,402,160	64,822,770	82,849,771
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	6	4,225,000	4,225,000	3,500,000
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระ				
ภายในหนึ่งปี	18	21,852,000	12,584,000	-
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระ				
ภายในหนึ่งปี	19.1	11,857,863	12,014,692	11,646,790
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		1,789,314	693,975	678,229
รวมหนี้สินหมุนเวียน		157,881,739	144,445,938	122,709,863
หนี้สินไม่หมุนเวียน				
เงินกู้ยืมระยะยาว - สุทธิจากส่วนที่				
ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	18	45,263,641	58,175,641	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่				
ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	19.1	35,662,092	45,353,189	35,662,092
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	20	18,969,268	16,237,420	17,973,224
หนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	23	8,336,646	8,570,263	-
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		108,231,647	53,635,316	60,528,041
รวมหนี้สิน		266,113,386	198,081,254	183,237,904

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี / รายงานประจำปี 2564 (แบบ 56-1 One Report)

บริษัท ไทยมุย คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย


งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ส่วนของผู้ถือหุ้น				
ทุนเรือนหุ้น				
ทุนจดทะเบียน				
หุ้นสามัญ 340,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท	170,000,000	170,000,000	170,000,000	170,000,000
ทุนออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว				
หุ้นสามัญ 340,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท	170,000,000	170,000,000	170,000,000	170,000,000
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	210,680,602	210,680,602	210,680,602	210,680,602
ส่วนเกินทุนจากการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน	4,663,750	4,663,750	-	-
กำไรสะสม				
จัดสรรแล้ว - ดำรงตามกฎหมาย 2/	4,995,828	4,995,828	4,995,828	4,995,828
ยังไม่ได้จัดสรร (ขาดทุนสะสม)	(21,631,281)	(22,132,909)	(12,613,243)	(16,140,559)
ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	368,708,899	368,207,271	373,063,187	369,535,871
ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	9,417,515	10,689,645	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	378,126,414	378,896,916	373,063,187	369,535,871
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	644,239,800	634,520,676	571,144,441	552,773,775

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

 กรรมการ

THAIMUI
CORPORATION PUBLIC COMPANY LIMITED
บริษัท ไทยมุย คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี / รายงานประจำปี 2564 (แบบ 56-1 One Report)

บริษัท ไทยมุย คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
กำไรขาดทุน:				
รายได้				
รายได้จากการขาย	332,604,013	315,031,220	316,802,289	265,600,716
รายได้จากการบริการ	18,314,037	13,490,319	7,964,908	5,252,805
รายได้อื่น	3,229,576	540,250	3,174,283	830,696
รวมรายได้	354,147,626	329,061,789	327,941,480	271,684,217
ค่าใช้จ่าย				
ต้นทุนขาย	204,497,041	195,584,380	189,106,225	154,273,955
ต้นทุนการให้บริการ	14,696,921	12,332,076	747,032	1,382,992
ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย	38,363,045	31,970,989	42,503,382	36,057,742
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	92,187,039	94,001,663	89,397,823	91,706,270
รวมค่าใช้จ่าย	349,744,046	333,889,108	321,754,462	283,420,959
กำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงาน	4,403,580	(4,827,319)	6,187,018	(11,736,742)
รายได้ทางการเงิน	693,094	381,959	938,965	1,006,926
ต้นทุนทางการเงิน	(6,439,460)	(7,418,163)	(4,608,988)	(5,987,458)
กำไร (ขาดทุน) ก่อนรายได้ภาษีเงินได้	(1,342,786)	(11,863,523)	2,516,995	(16,717,274)
รายได้ภาษีเงินได้	572,284	873,093	1,010,321	748,005
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี	(770,502)	(10,990,430)	3,527,316	(15,969,269)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:				
รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง				
ผลขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	-	739,313	-	766,061
หัก: ผลกระทบของภาษีเงินได้	-	(147,863)	-	(153,212)
รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง - สุทธิจากภาษีเงินได้	-	591,450	-	612,849
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	591,450	-	612,849
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	(770,502)	(10,398,980)	3,527,316	(15,356,420)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ไทยมุย คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน)				
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	501,628	(12,189,800)	3,527,316	(15,969,269)
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	(1,272,130)	1,199,370		
	<u>(770,502)</u>	<u>(10,990,430)</u>		
การแบ่งปันกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม				
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	501,628	(11,598,350)	3,527,316	(15,356,420)
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	(1,272,130)	1,199,370		
	<u>(770,502)</u>	<u>(10,398,980)</u>		
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น (บาท)	24			
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน				
กำไร (ขาดทุน) ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	<u>0.001</u>	<u>(0.036)</u>	<u>0.010</u>	<u>(0.047)</u>
จำนวนหุ้นสามัญเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หุ้น)	<u>340,000,000</u>	<u>340,000,000</u>	<u>340,000,000</u>	<u>340,000,000</u>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ไทยมุย คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

งบการเงินรวม									
ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ									
ทุนเรือนหุ้น ที่ออกและชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่า หุ้นสามัญ	ส่วนเกินทุน จากการรวมธุรกิจ ภายใต้การ ควบคุมเดียวกัน	กำไรสะสม		ส่วนของผู้มี ส่วนได้เสียที่ ไม่มีอำนาจควบคุม ของบริษัทย่อย		รวม		
			จัดสรรแล้ว	ยังไม่จัดสรร (ขาดทุนสะสม)					
170,000,000	210,680,602	4,663,750	4,995,828	(10,534,559)	9,490,275	389,295,896			
-	-	-	-	(12,189,800)	1,199,370	(10,990,430)			
-	-	-	-	591,450	-	591,450			
-	-	-	-	(11,598,350)	1,199,370	(10,398,980)			
170,000,000	210,680,602	4,663,750	4,995,828	(22,132,909)	10,689,645	378,896,916			
170,000,000	210,680,602	4,663,750	4,995,828	(22,132,909)	10,689,645	378,896,916			
-	-	-	-	501,628	(1,272,130)	(770,502)			
-	-	-	-	-	-	-			
-	-	-	-	501,628	(1,272,130)	(770,502)			
170,000,000	210,680,602	4,663,750	4,995,828	(21,631,281)	9,417,515	378,126,414			

(หน่วย: บาท)

ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2563
ขาดทุนสำหรับปี
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563

ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2564
ขาดทุนสำหรับปี
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ไทยมุย คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

(หน่วย: บาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ

	ทุนเรือนหุ้น ที่ออกและชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่า หุ้นสามัญ	กำไรสะสม		รวม ส่วนของผู้ถือหุ้น
			จัดสรรแล้ว	ยังไม่ได้จัดสรร (ขาดทุนสะสม)	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	170,000,000	210,680,602	4,995,828	(784,139)	384,892,291
ขาดทุนสำหรับปี	-	-	-	(15,969,269)	(15,969,269)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	612,849	612,849
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	(15,356,420)	(15,356,420)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	170,000,000	210,680,602	4,995,828	(16,140,559)	369,535,871
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	170,000,000	210,680,602	4,995,828	(16,140,559)	369,535,871
กำไรสำหรับปี	-	-	-	3,527,316	3,527,316
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	3,527,316	3,527,316
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	170,000,000	210,680,602	4,995,828	(12,613,243)	373,063,187

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี / รายงานประจำปี 2564 (แบบ 56-1 One Report)

บริษัท ไทยมุย คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษี	(1,342,786)	(11,863,523)	2,516,995	(16,717,274)
รายการปรับกระทบยอดกำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเป็นเงินสดรับ (จ่าย)				
จากกิจกรรมดำเนินงาน				
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	14, 15, 19	19,393,032	18,653,357	17,727,076
ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (โอนกลับ)	8	(350,967)	1,161,364	(348,263)
การปรับลดสินค้าคงเหลือเป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ (โอนกลับ)	10	(1,511,131)	554,195	(1,511,131)
ประมาณการรับคืนสินค้า (โอนกลับ)		-	(2,065,925)	-
ค่าตัดจำหน่ายภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่าย		-	443,234	-
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน		2,892,302	2,633,042	2,747,753
กำไร (ขาดทุน) จากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง		380,376	(11,656)	380,376
ขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์		468	18,254	-
รายได้ทางการเงิน		(693,094)	(926,962)	(938,966)
ต้นทุนทางการเงิน		6,439,460	7,418,163	4,608,988
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์				
และหนี้สินดำเนินงาน		25,207,660	16,013,543	25,182,828
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง				
ถูกหักการค้าและถูกหักอื่น		(39,114,012)	(45,957,656)	(27,642,571)
สินค้าคงเหลือ		(4,586,451)	61,149,579	(13,986,153)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		230,380	2,096,243	98,543
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		444,908	447,880	60,542
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น		10,609,745	(199,030)	10,892,864
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		148,529	962,529	15,746
เงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน		(7,059,241)	34,513,088	(5,378,201)
ผลประโยชน์พนักงานจ่ายจริงในระหว่างปี		(160,454)	(196,987)	(160,454)
เงินสดจ่ายภาษีเงินได้		(1,004,147)	(898,327)	(438,731)
กระแสเงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน		(8,223,842)	(5,977,386)	35,257,591

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ไทยมุย คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกระแสเงินสด (ต่อ)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
เงินฝากธนาคารที่มีภาวะค้าประกัน (เพิ่มขึ้น) ลดลง	(252,778)	234,036	(252,778)	234,036
สินทรัพย์ทางการเงินเพิ่มขึ้น	(124)	-	(60)	-
เงินสดจ่ายเพื่อการลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	(7,000,000)	-
เงินสดจ่ายซื้ออาคารและอุปกรณ์	14 (3,730,317)	(2,813,603)	(3,601,323)	(2,508,820)
เงินสดรับจากดอกเบี้ยรับ	771,637	138,596	74,879	136,926
กระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(3,211,582)	(2,440,971)	(10,779,282)	(2,137,858)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น	27,447,606	-	27,447,606	-
เงินสดจ่ายคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	(13,692,204)	-	(13,692,204)	-
เงินสดจ่ายคืนเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	18 (3,644,000)	(50,000)	-	-
เงินสดจ่ายคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	-	(1,500,000)
เงินสดจ่ายคืนเงินต้นและดอกเบี้ยของหนี้สินตามสัญญาเช่า	(15,983,144)	(11,943,107)	(15,616,531)	(11,639,603)
เงินสดจ่ายดอกเบี้ย	(6,427,363)	-	(4,493,185)	-
กระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	(12,299,105)	(11,993,107)	(6,354,314)	(13,139,603)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	(23,734,529)	18,983,696	(23,110,982)	19,980,130
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นปี	64,460,976	45,477,280	62,863,338	42,883,208
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นปี	40,726,447	64,460,976	39,752,356	62,863,338
ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม				
รายการที่ไม่ใช่เงินสด				
หนี้สินตามสัญญาเช่าที่ดินและอาคารเพิ่มขึ้น	960,390	9,630,652	960,390	9,630,652

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ไทยมุย คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวม

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

1. ข้อมูลทั่วไป

1.1 ข้อมูลทั่วไปของบริษัทฯ

บริษัท ไทยมุย คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) เป็นบริษัทมหาชนซึ่งจัดตั้งและมีภูมิลำเนาในประเทศไทย บริษัทฯดำเนินธุรกิจหลักในการประกอบธุรกิจขายปลีก ขายส่งเครื่องเหล็ก ลวดสลิง ไบเลื่อย และท่อ ให้บริการรับจ้างถักทอหวงสายสลิง รับบริการตรวจสอบติดตั้งลวดสลิงและอุปกรณ์ โครงการรับเหมาวางท่อประปา และก่อสร้างระบบปรับปรุงคุณภาพน้ำฟาร์มกุ้ง ที่อยู่ตามที่ตั้งทะเบียนของบริษัทฯอยู่ที่ 759 ถนนเจริญกรุง แขวงตลาดน้อย เขตสัมพันธวงศ์ กรุงเทพมหานคร และบริษัทฯมีสาขาคงต่อไปนี้

สาขา 1 เลขที่ 1620/4 ถนนทรงวาด แขวงสัมพันธวงศ์ เขตสัมพันธวงศ์ กรุงเทพมหานคร

สาขา 2 เลขที่ 1634 - 6 ถนนทรงวาด แขวงสัมพันธวงศ์ เขตสัมพันธวงศ์ กรุงเทพมหานคร

สาขา 3 เลขที่ 36/34 หมู่ที่ 5 ถนนสาย 332 ตำบลพลูตาหลวง อำเภอสตึก จังหวัดชลบุรี

สาขา 4 เลขที่ 649 ถนนวานิช 1 แขวงสัมพันธวงศ์ เขตสัมพันธวงศ์ กรุงเทพมหานคร

สาขา 5 เลขที่ 116/1 หมู่ที่ 4 ซอยวัดมหาวัน ถนนปู่เจ้าสมิงพราย ตำบลลำโรง อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ

สาขา 6 เลขที่ 45/1 หมู่ที่ 4 ตำบลลำโรง อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ

1.2 การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019

สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ที่ปัจจุบันยังคงมีการแพร่ระบาดอยู่และยังทำให้เกิดการชะลอตัวของเศรษฐกิจและมีผลกระทบต่อธุรกิจและอุตสาหกรรมส่วนใหญ่ สถานการณ์ดังกล่าวอาจนำมาซึ่งความไม่แน่นอนและผลกระทบต่อสภาพแวดล้อมของการดำเนินธุรกิจ ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทติดตามความคืบหน้าของสถานการณ์ดังกล่าวและประเมินผลกระทบทางการเงินเกี่ยวกับมูลค่าของสินทรัพย์ประมาณการหนี้สินและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ฝ่ายบริหารได้ใช้ประมาณการและดุลยพินิจในประเด็นต่าง ๆ เมื่อสถานการณ์มีการเปลี่ยนแปลง

2. เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

- 2.1 งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่กำหนดในพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 โดยแสดงรายการในงบการเงินตามข้อกำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้าออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทฯ ใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลจากงบการเงินฉบับภาษาไทยนี้

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมเว้นแต่จะเปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

2.2 เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินรวม

- ก) งบการเงินรวมนี้ได้จัดทำขึ้นโดยรวมงบการเงินของบริษัท ไทยมุย คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “บริษัทฯ”) และบริษัทย่อย (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “บริษัทย่อย”) (รวมเรียกว่า “กลุ่มบริษัท”) ดังต่อไปนี้

ชื่อบริษัท	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้นใน ประเทศ	อัตราร้อยละ ของการถือหุ้น	
			2564 ร้อยละ	2563 ร้อยละ
บริษัท ไพร์พอยท์ โกลบอล คอนซัลแตนต์ จำกัด	ประกอบธุรกิจตรวจสอบลิฟท์ เครนและจำหน่ายเครื่องหลัก กลดสลึง บริการการทดสอบ และวิเคราะห์ทางเทคนิค รับจ้าง ขนส่ง	ไทย	100	100
บริษัท เทรนส์เอเชียคอร์ปอเรชั่น จำกัด	ประกอบธุรกิจจัดหาจำหน่าย อุปกรณ์ชิ้นส่วนเครื่องจักร เกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมและรับจ้าง ปรับปรุงคุณภาพน้ำฟาร์มกุ้ง	ไทย	77	70

- ข) บริษัทฯจะถือว่ามี การควบคุมกิจการที่เข้าไปลงทุนหรือบริษัทย่อยได้ หากบริษัทฯมีสิทธิได้รับหรือมีส่วนได้เสียในผลตอบแทนของกิจการที่เข้าไปลงทุน และสามารถใช้อำนาจในการสั่งการกิจกรรมที่ส่งผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อจำนวนเงินผลตอบแทนนั้นได้

- ค) บริษัทฯนำงบการเงินของบริษัทย่อยมารวมในการจัดทำงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่บริษัทฯมีอำนาจในการควบคุมบริษัทย่อยจนถึงวันที่บริษัทฯสิ้นสุดการควบคุมบริษัทย่อยนั้น

- ง) งบการเงินของบริษัทย่อยได้จัดทำขึ้นโดยใช้นโยบายการบัญชีที่สำคัญเช่นเดียวกันกับของบริษัทฯ

- จ) ยอดคงค้างระหว่างกลุ่มบริษัท รายการค้าระหว่างกันที่มีสาระสำคัญได้ถูกตัดออกจากงบการเงินรวมนี้แล้ว
- ฉ) ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม คือ จำนวนกำไรหรือขาดทุนและสินทรัพย์สุทธิของบริษัทย่อยส่วนที่ไม่ได้เป็นของบริษัทฯ และแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในส่วนของกำไรหรือขาดทุนรวมและส่วนของผู้ถือหุ้นในงบแสดงฐานะการเงินรวม

2.3 บริษัทฯ จัดทำงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยแสดงเงินลงทุนในบริษัทย่อยตามวิธีราคาทุน

3. มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่

3.1 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในปีปัจจุบัน

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงจำนวนหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2564 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้งานมาตรฐาน

การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

3.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2565

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2565 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงินบางฉบับมีการให้ข้อผ่อนปรนในทางปฏิบัติหรือข้อยกเว้นชั่วคราวกับผู้ใช้งานมาตรฐาน

ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทเชื่อว่าการปรับปรุงมาตรฐานนี้จะไม่ผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

4.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดและเงินฝากธนาคาร และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มาและไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

4.3 สินค้าคงเหลือ

สินค้าสำเร็จรูปและสินค้าระหว่างผลิตแสดงมูลค่าตามราคาทุน (ตามวิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก) หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า ราคาทุนดังกล่าวประกอบด้วยต้นทุนในการซื้อ ต้นทุนในการแปลงสภาพ และต้นทุนอื่น

วัตถุดิบ สารเคมี อะไหล่และวัสดุโรงงานแสดงมูลค่าตามราคาทุนถัวเฉลี่ยหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า และจะถือเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนการผลิตเมื่อมีการเบิกใช้

งานโครงการระหว่างติดตั้ง คือ ต้นทุนของงานโครงการที่ยังไม่เริ่มรับรู้รายได้แสดงมูลค่าตามราคาต้นทุนจริง ซึ่งประกอบด้วยต้นทุนค่าอุปกรณ์ ค่าออกแบบและติดตั้งโครงสร้างอาคาร และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับงานโครงการ

4.4 เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อยที่แสดงอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงมูลค่าตามวิธีราคาทุน

4.5 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

ที่ดินแสดงมูลค่าตามราคาทุน อาคารและอุปกรณ์แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม และค่าเพื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์คำนวณจากราคาทุนโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณดังนี้

อาคาร	-	20 ปี
เครื่องจักรและอุปกรณ์	-	5-20 ปี
เครื่องตกแต่ง ติดตั้ง และเครื่องใช้สำนักงาน	-	3-5 ปี
ยานพาหนะ	-	5 ปี

ค่าเสื่อมราคารวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน โดยไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและสินทรัพย์ระหว่างติดตั้ง

กลุ่มบริษัทตัดรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ ออกจากบัญชี เมื่อจำหน่ายสินทรัพย์หรือคาดว่าจะไม่ได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากการใช้หรือการจำหน่ายสินทรัพย์ รายการผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์ จะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนเมื่อกฎบริษัทตัดรายการสินทรัพย์นั้นออกจากบัญชี

4.6 ต้นทุนการกู้ยืม

ต้นทุนการกู้ยืมของเงินกู้ที่ใช้ในการได้มา การก่อสร้าง หรือการผลิตสินทรัพย์ที่ต้องใช้ระยะเวลานานในการแปลงสภาพให้พร้อมใช้หรือขาย ได้ถูกนำไปรวมเป็นราคาทุนของสินทรัพย์อันกว่าสินทรัพย์นั้นจะอยู่ในสภาพพร้อมที่จะใช้ได้ตามที่มุ่งประสงค์ ส่วนต้นทุนการกู้ยืมอื่นถือเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เกิดรายการ ต้นทุนการกู้ยืมประกอบด้วยดอกเบี้ยและต้นทุนอื่นที่เกิดขึ้นจากการกู้ยืม

4.7 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

กลุ่มบริษัทบันทึกต้นทุนเริ่มแรกของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่ได้มาจากการรวมธุรกิจตามมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์นั้น ณ วันที่ซื้อธุรกิจ ส่วนสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่ได้มาจากการอื่น กลุ่มบริษัทจะบันทึกต้นทุนเริ่มแรกของสินทรัพย์นั้นตามราคาทุน ภายหลังการรับรู้รายการเริ่มแรก สินทรัพย์ไม่มีตัวตนแสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี) ของสินทรัพย์นั้น

กลุ่มบริษัทตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัดโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจของสินทรัพย์นั้น และจะประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์นั้นเกิดการด้อยค่า กลุ่มบริษัทจะทบทวนระยะเวลาการตัดจำหน่ายและวิธีการตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนดังกล่าวทุกสิ้นปีเป็นอย่างน้อย ค่าตัดจำหน่ายรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัดมีดังนี้

	อายุการให้ประโยชน์
ลิขสิทธิ์	5-10 ปี
สิทธิบัตร	10 ปี
คอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์	5 ปี
สิทธิในการดำเนินงานตามสัญญาจ้าง	จำนวน โดยวิธีผลผลิตตลอดระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับผลประโยชน์เชิงเศรษฐกิจจากสินทรัพย์นั้น

4.8 สัญญาเช่า

ณ วันเริ่มต้นของสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทจะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ โดยสัญญาจะเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า ก็ต่อเมื่อสัญญานั้นมีการให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุได้สำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการบัญชีเดียวสำหรับการรับรู้รายการและการวัดมูลค่าสัญญาเช่าทุกสัญญา เว้นแต่สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าที่สินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล (วันที่สินทรัพย์อ้างอิงพร้อมใช้งาน) กลุ่มบริษัทบันทึกสินทรัพย์สิทธิการใช้ซึ่งแสดงสิทธิในการใช้สินทรัพย์อ้างอิงและหนี้สินตามสัญญาเช่าตามการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า

สินทรัพย์สิทธิการใช้

สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ ราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วยจำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการรับรู้เริ่มแรก ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้น จำนวนเงินที่จ่ายชำระตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล และหักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่าที่ได้รับ

ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้คำนวณจากราคาทุนโดยวิธีเส้นตรงตามอายุสัญญาเช่าหรืออายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์สิทธิการใช้แล้วแต่ระยะเวลาใดจะสั้นกว่า ดังนี้

ที่ดินและอาคาร	2 - 20 ปี
เครื่องจักรและอุปกรณ์	10 ปี
ยานพาหนะ	5 ปี

หากความเป็นเจ้าของในสินทรัพย์อ้างอิงได้โอนให้กับกลุ่มบริษัทเมื่อสิ้นสุดอายุสัญญาเช่าหรือราคาทุนของสินทรัพย์ดังกล่าวได้รวมถึงการใช้สิทธิเลือกซื้อ ค่าเสื่อมราคาจะคำนวณจากอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์

หนี้สินตามสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าด้วยมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าตลอดอายุสัญญาเช่า จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าประกอบด้วยค่าเช่าคงที่หักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่า ค่าเช่าผันแปรที่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตรา จำนวนเงินที่คาดว่าจะจ่ายภายใต้การรับประกันมูลค่าคงเหลือ รวมถึงราคาใช้สิทธิของสิทธิเลือกซื้อซึ่งมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่กลุ่มบริษัทจะใช้สิทธินั้น และการจ่ายค่าปรับเพื่อการยกเลิกสัญญาเช่า หากข้อกำหนดของสัญญาเช่าแสดงให้เห็นว่ากลุ่มบริษัทจะใช้สิทธิในการยกเลิกสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทบันทึกค่าเช่าผันแปรที่ไม่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตราเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เหตุการณ์หรือเงื่อนไขซึ่งเกี่ยวข้องกับการจ่ายชำระนั้น ได้เกิดขึ้น

กลุ่มบริษัทคิดมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าด้วยอัตราดอกเบี้ยตามนัยของสัญญาเช่าหรืออัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัท หลังจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะเพิ่มขึ้นจากดอกเบี้ยของหนี้สินตามสัญญาเช่าและลดลงจากการจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า นอกจากนี้ มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกลบมูลค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงอายุสัญญาเช่า การเปลี่ยนแปลงการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า หรือการเปลี่ยนแปลงในการประเมินสิทธิเลือกซื้อสินทรัพย์อ้างอิง

สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ

สัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่านับตั้งแต่วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล หรือสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ จะบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

กลุ่มบริษัทในฐานะผู้ให้เช่า

สัญญาเช่าที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าเงินทุน ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล กลุ่มบริษัทบันทึกสินทรัพย์ภายใต้สัญญาเช่าเงินทุนเป็นลูกหนี้ด้วยจำนวนที่เท่ากับเงินลงทุนสุทธิตามสัญญาเช่า กล่าวคือ ผลรวมของมูลค่าปัจจุบันสุทธิของจำนวนเงินที่จะได้รับตามสัญญาเช่าและมูลค่าคงเหลือของสินทรัพย์อ้างอิงที่ไม่ได้รับการประกัน หลังจากนั้นจะรับรู้รายได้ทางการเงินตลอดอายุสัญญาเช่าในรูปแบบที่สะท้อนถึงอัตราผลตอบแทนรายงวดคงที่ของเงินลงทุนสุทธิตามสัญญาเช่า

สัญญาเช่าที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ไม่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน กลุ่มบริษัทบันทึกจำนวนเงินที่ได้รับตามสัญญาเช่าดำเนินงานเป็นรายได้ในส่วนของการกำไรหรือขาดทุนตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุของสัญญาเช่า ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้นจากการได้มาซึ่งสัญญาเช่าดำเนินงานรวมในมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์อ้างอิงและรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายตลอดอายุสัญญาเช่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกันกับรายได้จากสัญญาเช่า

4.9 รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทฯ หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัทฯ หรือถูกบริษัทฯ ควบคุมไม่ว่าจะเป็นโดยทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัทฯ

นอกจากนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทร่วมและบุคคลหรือกิจการที่มีสิทธิออกเสียงโดยทางตรงหรือทางอ้อมซึ่งทำให้มีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญต่อบริษัทฯ ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัทฯ ที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของบริษัทฯ

4.10 เงินตราต่างประเทศ

บริษัทฯ แสดงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นสกุลเงินบาท ซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของบริษัทฯ

รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินซึ่งอยู่ในสกุลเงินตราต่างประเทศได้แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กำไรและขาดทุนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยนได้รวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

4.11 การค้ำประกันของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะทำการประเมินการค้ำประกันของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์สินทรัพย์สิทธิการใช้ หรือสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนอื่นของกลุ่มบริษัทหากมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจค้ำประกัน และจะทำการประเมินการค้ำประกันของค่าความนิยมเป็นรายปี กลุ่มบริษัทรับรู้ขาดทุนจากการค้ำประกันเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ทั้งนี้มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า

กลุ่มบริษัทจะรับรู้รายการผลขาดทุนจากการค้ำประกันในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

4.12 ผลประโยชน์ของพนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้ เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน

โครงการสมทบเงิน

กลุ่มบริษัทและพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสม และเงินที่กลุ่มบริษัทจ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสินทรัพย์ของกลุ่มบริษัท เงินที่กลุ่มบริษัทจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

โครงการผลประโยชน์หลังออกจากงาน

กลุ่มบริษัทมีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงาน ซึ่งกลุ่มบริษัทถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานสำหรับพนักงาน

กลุ่มบริษัทคำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานจะรับรู้ทันทีในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ต้นทุนบริการในอดีตจะรับรู้ทั้งจำนวนในส่วนของกำไรหรือขาดทุนทันทีที่มีการแก้ไขโครงการหรือลดขนาดโครงการ หรือเมื่อกิจการรับรู้ต้นทุนการปรับโครงสร้างที่เกี่ยวข้องแล้วแต่เหตุการณ์ใดจะเกิดขึ้นก่อน

4.13 ประมาณการหนี้สิน

กลุ่มบริษัทจะบันทึกประมาณการหนี้สินไว้ในบัญชีเมื่อภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตได้เกิดขึ้นแล้ว และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่ากลุ่มบริษัทจะเสียทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจไปเพื่อปลดปล่อยภาระผูกพันนั้น และกลุ่มบริษัทสามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้น ได้อย่างน่าเชื่อถือ

4.14 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้ปัจจุบันตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้กับหน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐ โดยคำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้น โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการ แต่รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี รวมทั้งผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ในจำนวนเท่าที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนที่กลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้นั้น

กลุ่มบริษัทจะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงานและจะทำการปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าว หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่ากลุ่มบริษัทจะไม่มีความกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์

กลุ่มบริษัทจะบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้นหากภาษีที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับรายการที่ได้บันทึกโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น

4.15 เครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม และบวกด้วยต้นทุนการทำรายการเฉพาะในกรณีที่สินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน อย่างไรก็ตาม สำหรับลูกหนี้การค้าที่ไม่มีองค์ประกอบเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ กลุ่มบริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวด้วยราคาของรายการ ตามที่กล่าวไว้ในนโยบายการบัญชีเรื่องการรับรู้รายได้

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเริ่มแรก เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย โดยพิจารณาจากแผนธุรกิจของกิจการในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงิน และลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย เมื่อกลุ่มบริษัทถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และเงื่อนไขตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินก่อให้เกิดกระแสเงินสดที่เป็นการรับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่ระบุไว้เท่านั้น

สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าววัดมูลค่าในภายหลังโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและต้องมีการประเมินการด้อยค่า ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการ การเปลี่ยนแปลง หรือการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของหนี้สินทางการเงิน

ยกเว้นหนี้สินตราสารอนุพันธ์ กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกสำหรับหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนการทำรายการ และจัดประเภทหนี้สินทางการเงินเป็นหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย โดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการหนี้สินทางการเงินและการตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน โดยการคำนวณมูลค่าราคาทุนตัดจำหน่ายคำนึงถึง ค่าธรรมเนียมหรือต้นทุนที่ถือเป็นส่วนหนึ่งของอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงนั้นด้วย ทั้งนี้ ค่าตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนทางการเงินในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การตัดรายการของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชี เมื่อสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้นได้สิ้นสุดลง หรือได้มีการโอนสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้น รวมถึงได้มีการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น หรือมีการโอนการควบคุมในสินทรัพย์นั้น

กลุ่มบริษัทตระการหนี้สินทางการเงินก็ต่อเมื่อได้มีการปฏิบัติตามภาระผูกพันของหนี้สินนั้นแล้ว มีการยกเลิกภาระผูกพันนั้น หรือมีการสิ้นสุดลงของภาระผูกพันนั้น ในกรณีที่มีการเปลี่ยนหนี้สินทางการเงินที่มีอยู่ให้เป็นหนี้สินใหม่จากผู้ให้กู้รายเดียวกันซึ่งมีข้อกำหนดที่แตกต่างกันอย่างมาก หรือมีการแก้ไขข้อกำหนดของหนี้สินที่มีอยู่อย่างมีสาระสำคัญ จะถือว่าเป็นการตัดรายการหนี้สินเดิมและรับรู้หนี้สินใหม่ โดยรับรู้ผลแตกต่างของมูลค่าตามบัญชีดังกล่าวในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของตราสารหนี้ทั้งหมดที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณจากผลต่างของกระแสเงินสดที่จะครบกำหนดชำระตามสัญญากับกระแสเงินสดทั้งหมดที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะได้รับชำระ และคิดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงโดยประมาณของสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่ได้มา

ในกรณีที่ความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ไม่ได้เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเริ่มแรก กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นโดยพิจารณาจากการผิดสัญญาที่อาจจะเกิดขึ้นใน 12 เดือนข้างหน้า ในขณะที่หากความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเริ่มแรก กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าผลขาดทุนด้วยจำนวนเงินที่เท่ากับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุที่เหลืออยู่ของเครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มบริษัทพิจารณาว่าความเสี่ยงด้านเครดิตจะเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ เมื่อมีการค้างชำระการจ่ายเงินตามสัญญาเกินกว่า 30 วัน และพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินนั้นมีการด้อยค่าด้านเครดิตหรือมีการผิดสัญญา เมื่อมีการค้างชำระการจ่ายเงินตามสัญญาเกินกว่า 90 วัน อย่างไรก็ตาม ในบางกรณี กลุ่มบริษัทอาจพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินนั้นมีการเพิ่มขึ้นของความเสี่ยงด้านเครดิตอย่างมีนัยสำคัญและมีการผิดสัญญา โดยพิจารณาจากข้อมูลภายในหรือข้อมูลภายนอกอื่น เช่น อันดับความน่าเชื่อถือด้านเครดิตของผู้ออกตราสาร

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการอย่างง่ายในการคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา ดังนั้น ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจึงไม่มีการติดตามการเปลี่ยนแปลงของความเสี่ยงทางด้านเครดิต แต่จะรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

การคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นข้างต้นอ้างอิงจากข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีต ปรับปรุงด้วยข้อมูลการคาดการณ์ไปในอนาคตเกี่ยวกับลูกหนี้และสภาพแวดล้อมทางด้านเศรษฐกิจ

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดจำหน่ายออกจากบัญชี เมื่อกิจการคาดว่าจะไม่ได้รับคืนกระแสเงินสดตามสัญญาอีกต่อไป

รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า

การระบุนโยบายที่ต้องปฏิบัติ

ในการระบุนโยบายที่ต้องปฏิบัติในการส่งมอบสินค้าหรือบริการให้กับลูกค้า ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินเงื่อนไขและรายละเอียดของสัญญาที่ทำกับลูกค้าเพื่อพิจารณาว่าสินค้าหรือบริการแต่ละรายการถือเป็นภาระที่แยกจากกันหรือไม่ กล่าวคือ กิจกรรมจะบันทึกสินค้าหรือบริการแต่ละรายการแยกจากกัน ก็ต่อเมื่อสินค้าหรือบริการดังกล่าวสามารถระบุได้ว่าแยกจากสินค้าหรือบริการอื่นในสัญญา และลูกค้าได้รับประโยชน์จากสินค้าหรือบริการนั้น

สัญญาเช่า

การกำหนดอายุสัญญาเช่าที่มีสิทธิการเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือยกเลิกสัญญาเช่า - กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า

ในการกำหนดอายุสัญญาเช่า ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินว่ากลุ่มบริษัทมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลหรือไม่ ที่จะใช้สิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือยกเลิกสัญญาเช่า โดยคำนึงถึงข้อเท็จจริงและสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องทั้งหมดที่ทำให้เกิดสิ่งจูงใจในทางเศรษฐกิจสำหรับกลุ่มบริษัทในการใช้หรือไม่ใช้สิทธิเลือกนั้น

การกำหนดอัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่ม - กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า

กลุ่มบริษัทไม่สามารถกำหนดอัตราดอกเบี้ยตามนัยของสัญญาเช่า ดังนั้น ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการกำหนดอัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัทในการคิดลดหนี้สินตามสัญญาเช่า โดยอัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มเป็นอัตราดอกเบี้ยที่กลุ่มบริษัทจะต้องจ่ายในการกู้ยืมเงินที่จำเป็นเพื่อให้ได้มาซึ่งสินทรัพย์ที่มีมูลค่าใกล้เคียงกับสินทรัพย์สิทธิการใช้ในสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจที่คล้ายคลึง โดยมีระยะเวลาการกู้ยืมและหลักประกันที่คล้ายคลึง

การจัดประเภทของสัญญาเช่า - กลุ่มบริษัทในฐานะผู้ให้เช่า

ในการพิจารณาประเภทของสัญญาเช่าว่าเป็นสัญญาเช่าดำเนินงานหรือสัญญาเช่าเงินทุน ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประเมินเงื่อนไขและรายละเอียดของสัญญาเพื่อพิจารณาว่ากลุ่มบริษัทได้โอนความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของในสินทรัพย์ที่เช่าดังกล่าวแล้วหรือไม่

ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้า

ในการประมาณค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้แต่ละราย โดยคำนึงถึงประสบการณ์การเก็บเงินในอดีต อายุของหนี้ที่ค้างค้างและสถานะเศรษฐกิจที่คาดการณ์ไว้ของกลุ่มลูกค้าที่มีความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกัน เป็นต้น ทั้งนี้ ข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีตและการคาดการณ์สถานะเศรษฐกิจของกลุ่มบริษัทอาจไม่ได้บ่งบอกถึงการผิดสัญญาของลูกหนี้ที่เกิดขึ้นจริงในอนาคต

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์และค่าเสื่อมราคา

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งานของอาคารและอุปกรณ์ และต้องทบทวนอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น

นอกจากนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องสอบทานการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ในแต่ละช่วงเวลาและบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าหากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวเนื่องกับสินทรัพย์นั้น

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ในการบันทึกและวัดมูลค่าของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ณ วันที่ได้มา ตลอดจนการทดสอบการด้อยค่าในภายหลัง ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตจากสินทรัพย์ หรือหน่วยของสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด รวมทั้งการเลือกอัตราคิดลดที่เหมาะสมในการคำนวณหามูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดนั้น ๆ

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานตามโครงการผลประโยชน์

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน ประมาณขึ้นตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่าง ๆ ในการประมาณการนั้น เช่น อัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราমনะ และอัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน เป็นต้น

คดีฟ้องร้อง

กลุ่มบริษัทมีหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นจากการถูกฟ้องร้องเรียกค่าเสียหาย ซึ่งฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประเมินผลของคดีที่ถูกฟ้องร้องแล้วและเชื่อมั่นว่าจะไม่มีความเสียหายเกิดขึ้นจึงไม่ได้บันทึกประมาณการหนี้สินดังกล่าว ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

6. รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทมีรายการธุรกิจที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ตามที่ตกลงกันระหว่างกลุ่มบริษัทและบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันเหล่านั้น ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจโดยสามารถสรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม				นโยบาย
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		การกำหนดราคา
	2564	2563	2564	2563	
<u>รายการธุรกิจกับบริษัทย่อย</u>					
(ตัดออกจากงบการเงินรวมแล้ว)					
ขายสินค้าและการให้บริการ	-	-	6,129	3,476	ราคาเทียบกับราคาตลาด
ซื้อสินค้าและบริการ	-	-	6,281	6,189	ราคาเทียบกับราคาตลาด/ ราคาตามสัญญา
ค่าเช่าจ่าย	-	-	2,012	2,079	ราคาตามสัญญา
ดอกเบี้ยรับ	-	-	870	870	อัตราร้อยละ 7.25 ต่อปี
ดอกเบี้ยจ่าย	-	-	175	233	อัตราร้อยละ 5.00 ต่อปี
<u>รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน</u>					
ขายสินค้า	312	204	312	204	ราคาเทียบกับราคาตลาด
ค่าเช่าจ่าย	9,656	8,490	9,656	8,490	ราคาตามสัญญา
ค่าใช้จ่ายอื่น	2,623	3,337	2,623	3,337	ราคาตามสัญญา

ยอดคงค้างระหว่างบริษัทฯและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 8)				
บริษัทย่อย	-	-	34,222	38,432
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	96	115	96	115
รวมลูกหนี้การค้ากิจการที่เกี่ยวข้องกัน	96	115	34,318	38,547
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 8)				
บริษัทย่อย	-	-	11,898	7,115
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	3,088	3,088	3,088	3,088
กรรมการและผู้ถือหุ้นบริษัทย่อย	29	29	29	29
รวมลูกหนี้อื่นกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	3,117	3,117	15,015	10,232
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 8)				
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	210	210	210	210
รวมค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้ากิจการที่เกี่ยวข้องกัน	210	210	210	210
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 17)				
บริษัทย่อย	-	-	14,975	13,070
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	597	1,091	597	1,091
รวมเจ้าหนี้การค้ากิจการที่เกี่ยวข้องกัน	597	1,091	15,572	14,161

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
เจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 17)				
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	910	888	910	888
กรรมการและผู้ถือหุ้นบริษัทย่อย	7,361	7,394	5,600	5,600
รวมเจ้าหนี้อื่นกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	8,271	8,282	6,510	6,488
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 17)				
บริษัทย่อย	-	-	132	29
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	777	801	777	801
กรรมการและผู้ถือหุ้นบริษัทย่อย	195	201	-	-
รวมค่าใช้จ่ายค้างจ่ายกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	972	1,002	909	830

เงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน และเงินกู้ยืมจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ยอดคงค้างของเงินให้กู้ยืม และเงินกู้ยืม ระหว่างบริษัทและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 และการเคลื่อนไหวของเงินให้กู้ยืม และเงินกู้ยืม ดังกล่าวมีรายละเอียดดังนี้

เงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน

(หน่วย: พันบาท)

		งบการเงินเฉพาะกิจการ			
		ยอดคงเหลือ	ในระหว่างปี		ยอดคงเหลือ
		ณ วันที่	ในระหว่างปี		ณ วันที่
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น	ลักษณะ	31 ธันวาคม 2563	เพิ่มขึ้น	ลดลง	31 ธันวาคม 2564
แก่บริษัทย่อย	ความสัมพันธ์				
บริษัท เทรนคัมเอเชีย	บริษัทย่อย				
คอร์ปอเรชั่น จำกัด		12,000	-	-	12,000
รวมเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย		12,000	-	-	12,000

เงินกู้ยืมจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

(หน่วย: พันบาท)

		งบการเงินรวม			
		ยอดคงเหลือ	ในระหว่างปี		ยอดคงเหลือ
		ณ วันที่	ในระหว่างปี		ณ วันที่
		31 ธันวาคม 2563	เพิ่มขึ้น	ลดลง	31 ธันวาคม 2564
เงินกู้ยืมระยะสั้นจาก					
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน					
(ไม่คิดดอกเบี้ย	ลักษณะ				
ระหว่างกัน)	ความสัมพันธ์				
กรรมการและผู้ถือหุ้น	บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัทย่อย		3,450	-	-	3,450
ผู้ถือหุ้นบริษัทย่อย	บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	775	-	-	775
รวมเงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน		4,225	-	-	4,225

(หน่วย: พันบาท)

เงินกู้ยืมระยะสั้น จากบริษัทย่อย	ลักษณะ ความสัมพันธ์	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
		ยอดคงเหลือ	ในระหว่างปี		ยอดคงเหลือ
		ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	เพิ่มขึ้น	ลดลง	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564
บริษัท โปรพอยท์	บริษัทย่อย				
โกลบอล คอนซัลแทนต์					
จำกัด		3,500	-	-	3,500
รวมเงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทย่อย		3,500	-	-	3,500

คำตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 กลุ่มบริษัทมีค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานที่ให้แก่กรรมการและผู้บริหาร ดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ผลประโยชน์ระยะสั้น	16,354	16,323	13,236	13,192
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	1,066	1,062	949	951
รวม	17,420	17,385	14,185	14,143

การเข้าประกันกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บริษัทมีการระงับการเข้าประกันให้กับกิจการที่เกี่ยวข้องกันตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 27.3

7. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
เงินสด	178	175	170	170
เงินฝากธนาคาร	40,385	64,123	39,419	62,530
เงินฝากประจำที่จะครบกำหนดภายในสามเดือน	163	163	163	163
รวมเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	40,726	64,461	39,752	62,863

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 เงินฝากออมทรัพย์และเงินฝากประจำมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 0.01 ถึง 0.13 ต่อปี (2563: ร้อยละ 0.05 ถึง 0.25 ต่อปี)

8. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
<u>ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 6)</u>				
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	30	7	266	93
ค้างชำระ				
ไม่เกิน 3 เดือน	66	66	4,368	66
3 - 6 เดือน	-	18	514	2,529
6 - 12 เดือน	-	24	868	24
มากกว่า 12 เดือน	-	-	28,302	35,835
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	96	115	34,318	38,547
<u>ลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน</u>				
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	58,033	32,854	57,410	31,589
ค้างชำระ				
ไม่เกิน 3 เดือน	9,335	13,772	8,527	12,588
3 - 6 เดือน	462	268	398	268
6 - 12 เดือน	224	1,139	224	968
มากกว่า 12 เดือน	6,069	5,081	5,972	4,975
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	74,123	53,114	72,531	50,388
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(6,101)	(6,452)	(6,004)	(6,352)
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน, สุทธิ	68,022	46,662	66,527	44,036
รวมลูกหนี้การค้า - สุทธิ	68,118	46,777	100,845	82,583
<u>ลูกหนี้อื่น</u>				
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 6)	3,117	3,117	15,015	10,232
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	24,130	21,695	22,342	19,952
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
(หมายเหตุ 6)	210	210	210	210
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	5,144	1,661	4,519	1,098
ภาษีมูลค่าเพิ่มรอรับคืน	7,741	7,745	-	-
รวมลูกหนี้อื่น	40,342	34,428	42,086	31,492
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(6,639)	(6,639)	(6,639)	(6,639)
รวมลูกหนี้อื่น - สุทธิ	33,703	27,789	35,447	24,853
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - สุทธิ	101,821	74,566	136,292	107,436

ระยะเวลาการให้สินเชื่อแก่ลูกค้าโดยปกติมีระยะเวลา 30 วัน ถึง 90 วัน

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น
มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ยอดคงเหลือต้นปี	13,091	11,930	12,991	11,833
สำรองผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเพิ่มขึ้น	(351)	1,161	(348)	1,158
ยอดคงเหลือปลายปี	12,740	13,091	12,643	12,991

9. ลูกหนี้ภายใต้สัญญาเช่า

ลูกหนี้ภายใต้สัญญาเช่ามีระยะเวลาตามสัญญาโดยเฉลี่ย 5 ปี และมีกำหนดการจ่ายค่างวดเป็นรายงวดตามจำนวนที่ผลผลิตที่ผลิตได้ และคิดดอกเบี้ยคงที่ตลอดอายุสัญญา ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 ลูกหนี้ภายใต้สัญญาเช่ามีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	2564	2563
ลูกหนี้ภายใต้สัญญาเช่า	74,044	61,912
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(17,697)	(14,158)
ลูกหนี้ภายใต้สัญญาเช่า- สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	56,347	47,754

10. สินค้าคงเหลือ

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม					
	ราคาทุน		รายการปรับลดราคาทุนให้ เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ		สินค้าคงเหลือ - สุทธิ	
	2564	2563	2564	2563	2564	2563
สินค้าสำเร็จรูป	196,219	181,541	(1,878)	(3,390)	194,341	178,151
งานโครงการระหว่างติดตั้ง	50,128	59,528	-	-	50,128	59,528
วัตถุดิบ	435	1,127	-	-	435	1,127
รวม	246,782	242,196	(1,878)	(3,390)	244,904	238,806

(หน่วย: พันบาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ						
ราคาทุน		รายการปรับลดราคาทุนให้		สินค้าคงเหลือ - สุทธิ		
		เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ				
	2564	2563	2564	2563	2564	2563
สินค้าสำเร็จรูป	196,219	181,541	(1,878)	(3,390)	194,341	178,151
วัตถุดิบ	435	1,127	-	-	435	1,127
รวม	196,654	182,668	(1,878)	(3,390)	194,776	179,278

ในระหว่างปีปัจจุบัน กลุ่มบริษัทไม่มีการบันทึกรายการปรับลดราคาทุนของสินค้าคงเหลือให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ (2563: บันทึกรายการปรับลด 0.6 ล้านบาท) (เฉพาะบริษัทฯ: ไม่มี 2563: บันทึกรายการปรับลด 0.6 ล้านบาท) โดยแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนขาย และมีการกลับรายการปรับลดมูลค่าสินค้าคงเหลือเป็นจำนวน 1.5 ล้านบาท (2563: ไม่มี) (เฉพาะบริษัทฯ: 1.5 ล้านบาท 2563: ไม่มี) โดยนำไปหักจากมูลค่าของสินค้าคงเหลือที่รับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในระหว่างปี เนื่องจากการขายสินค้าสำเร็จรูปเหล่านั้นออกไป

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 กลุ่มบริษัทมียอดคงเหลือของงานโครงการระหว่างติดตั้งจำนวน 51.5 ล้านบาท (2563: 61.5 ล้านบาท) ทั้งนี้ เป็นจำนวนก่อนการตัดกำไรระหว่างกันออกจากงบการเงินรวม ซึ่งกลุ่มบริษัทได้ใช้เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินแห่งหนึ่งเพื่อใช้ในการก่อสร้างโครงการดังกล่าว ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 กลุ่มบริษัทได้รวมต้นทุนการกู้ยืมเข้าเป็นราคาทุนของโครงการ จำนวน 2.9 ล้านบาท (2563: 2.5 ล้านบาท) โดยคำนวณจากอัตราดอกเบี้ยตั้งขึ้นเป็นทุนในอัตราร้อยละ 5.125 ต่อปี (2563: ร้อยละ 5.125 ถึง 6.650 ต่อปี)

11. สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น (ตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย) เป็นเงินฝากประจำกับธนาคารพาณิชย์แห่งหนึ่ง โดยมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 0.15 และ 0.38 ต่อปี ซึ่งจะครบกำหนดภายในปี 2564 (2563: ร้อยละ 0.20 และ 0.60 ต่อปี)

12. เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกันคือเงินฝากประจำจำนวน 16.2 ล้านบาท (2563: 15.9 ล้านบาท) ซึ่งบริษัทฯได้นำไปค้ำประกันกับธนาคารพาณิชย์จำนวน 2 แห่ง เพื่อค้ำประกันวงเงินกู้ยืมระยะยาวของบริษัทย่อยที่ได้รับจากธนาคารพาณิชย์ การปฏิบัติงานตามสัญญาและอื่นๆ ตามหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 18 และข้อ 27.3

13. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

13.1 รายละเอียดของเงินลงทุนในบริษัทย่อยตามที่แสดงในงบการเงินเฉพาะกิจการ

(หน่วย: พันบาท)

เงินเป็นผลที่บริษัทได้รับ

ชื่อบริษัท	ทุนเรียกชำระแล้ว		สัดส่วนเงินลงทุน		ราคาทุน		ระหว่างปี	
	2564	2563	2564	2563	2564	2563	2564	2563
			(ร้อยละ)	(ร้อยละ)				
บริษัท โปรพอทย์ โกลบอล								
คอนซัลแทนต์ จำกัด	17,000	17,000	100	100	17,000	17,000	-	-
บริษัท เทรนด์เอเชีย								
คอร์ปอเรชั่น จำกัด	14,000	7,000	77	70	34,800	27,800	-	-
รวม					51,800	44,800	-	-

13.2 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทฯ ครั้งที่ 3/2562 มีมติอนุมัติให้บริษัทฯ เข้าลงทุนในธุรกิจรับจ้างปรับปรุงคุณภาพน้ำสำหรับฟาร์มกุ้ง โดยการซื้อหุ้นสามัญของบริษัท เทรนด์เอเชียคอร์ปอเรชั่น จำกัด จากผู้ถือหุ้นเดิมจำนวน 175,000 หุ้น คิดเป็นสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทดังกล่าวร้อยละ 70 ในราคา 21.6 ล้านบาท เมื่อวันที่ 30 เมษายน 2562 บริษัทฯ ได้ทำสัญญาซื้อขายหุ้นในบริษัท เทรนด์เอเชียคอร์ปอเรชั่น จำกัด กับผู้ถือหุ้นเดิมตามมติที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ ได้มีการชำระค่าหุ้นจำนวน 16 ล้านบาท ซึ่งคงเหลือเงินค่าซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อยค้างชำระเป็นจำนวน 5.6 ล้านบาท โดยแสดงเป็นเจ้าหนี้ค่าหุ้นในงบการเงินเฉพาะกิจการ

ต่อมาเมื่อวันที่ 20 เมษายน 2564 ผู้ถือหุ้นเดิมได้ยื่นฟ้องดำเนินคดีเรียกค่าเสียหายกับบริษัทฯ ต่อศาลแพ่ง โดยมีข้อกล่าวหาว่า บริษัทฯ ผิดนัดชำระค่าหุ้นพร้อมดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 7.5 ต่อปี โดยมีทุนทรัพย์ที่ฟ้องจำนวนประมาณ 6.4 ล้านบาท อย่างไรก็ตาม ผู้บริหารของบริษัทฯ เชื่อมั่นว่าบริษัทฯ จะไม่ได้รับผลกระทบจากเหตุการณ์นี้เนื่องจากผู้ถือหุ้นเดิมไม่ได้ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุในสัญญาซื้อขายหุ้น ทำให้บริษัทฯ ยังไม่สามารถจ่ายชำระค่าหุ้นดังกล่าวแก่ผู้ถือหุ้นเดิมได้

ดังนั้นบริษัทฯ จึงไม่ได้บันทึกหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นสำหรับค่าดอกเบี้ยดังกล่าวไว้ในบัญชีสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

13.3 ภายใต้เงื่อนไขในสัญญาซื้อขายหุ้นตามเหตุประกอบงบการเงินข้อ 13.2 บริษัทฯ ได้ตกลงให้รายได้ทั้งหมดภายหลังจากหักค่าใช้จ่ายที่ดำเนินการเสร็จแล้ว และยังคงอยู่ในระหว่างดำเนินการ ลูกหนี้การค้า รายได้ค้างรับ และงานระหว่างทำ ที่เกี่ยวข้องกับการธุรกิจเดิม (จัดหาและติดตั้งเครื่อง Static Mixer) ตกเป็นของผู้ถือหุ้นเดิม โดยผู้ถือหุ้นเดิมจะเป็นผู้รับผิดชอบต่อค่าใช้จ่าย และเจ้าหนี้การค้าที่เกี่ยวข้องจากงานธุรกิจนี้ทั้งหมด

ต่อมาบริษัทย่อยได้รับแจ้งจากลูกจ้างงานธุรกิจนี้ให้ดำเนินการรื้อถอน และขนย้ายงานธุรกิจนี้ออกจากสถานที่ตั้ง บริษัทย่อยจึงได้แจ้งไปยังผู้รับเหมาซึ่งเป็นบริษัทที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นเดิมเพื่อให้ทำการรื้อถอนซึ่งงานธุรกิจดังกล่าวได้ถูกรื้อถอนเรียบร้อยแล้วในปี 2563 โดยผู้รับเหมาดังกล่าว จากเหตุการณ์ดังกล่าวทำให้เกิดข้อสงสัยว่า ลูกหนี้การค้าดังกล่าวอาจไม่สามารถเรียกเก็บเงินได้ และอาจเกิดค่าเสียหายภายหลัง

ผู้บริหารของกลุ่มบริษัทเชื่อมั่นว่ากลุ่มบริษัทจะไม่ได้รับผลกระทบจากเหตุการณ์ข้างต้นเนื่องจากงานธุรกิจดังกล่าวเป็นของผู้ถือหุ้นเดิม และบริษัทย่อยจะตัดรายการที่เกี่ยวข้องกับเหตุการณ์ดังกล่าวออกจากงบการเงินของบริษัทย่อยเมื่อมีความแน่ชัดว่าบริษัทย่อยจะไม่ได้ผลกระทบจากเหตุการณ์นี้ อย่างไรก็ตามรายการที่เกี่ยวข้องกับงานธุรกิจดังกล่าวที่เป็นของผู้ถือหุ้นเดิมไม่ได้ถูกรวมอยู่ในงบการเงินรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563

13.4 หุ้นสามัญที่ออกใหม่ของบริษัทย่อย

เมื่อวันที่ 30 มิถุนายน 2564 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท เทรนด์เอเซียคอร์ปอเรชั่น จำกัด ครั้งที่ 1/2564 มีมติอนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนจากเดิม 25 ล้านบาท เป็นทุนจดทะเบียน 32 ล้านบาท โดยการออกหุ้นสามัญใหม่จำนวน 70,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท บริษัทฯจึงได้ซื้อหุ้นสามัญที่ออกใหม่ทั้งหมดของบริษัท เทรนด์เอเซียคอร์ปอเรชั่น จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อย ทำให้สัดส่วนการถือหุ้นเพิ่มขึ้นจากร้อยละ 70 เป็นร้อยละ 77 และบริษัทฯได้ชำระค่าหุ้นดังกล่าวเป็นจำนวนเงิน 7 ล้านบาท เมื่อวันที่ 8 กรกฎาคม 2564

เมื่อวันที่ 22 กรกฎาคม 2564 บริษัทย่อยได้จดทะเบียนเพิ่มทุนดังกล่าวกับกระทรวงพาณิชย์เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

14. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม						รวม
	ที่ดิน	อาคารและ สิ่งปลูกสร้าง	เครื่องจักรและ อุปกรณ์	เครื่องตกแต่ง และเครื่องใช้ สำนักงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ ระหว่างติดตั้ง และก่อสร้าง	
ราคาทุน							
1 มกราคม 2563	32,764	26,805	32,969	17,972	42,707	65	153,282
ซื้อเพิ่ม	-	8	1,083	571	360	791	2,813
จำหน่าย	-	-	-	(306)	-	-	(306)
โอนเข้า (โอนออก)	-	496	212	148	-	(856)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	32,764	27,309	34,264	18,385	43,067	-	155,789
ซื้อเพิ่ม	-	21	2,473	884	-	353	3,731
โอนจากสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	-	-	810	-	810
จำหน่าย	-	-	(6)	-	(9)	-	(15)
โอนเข้า (โอนออก)	-	353	-	-	-	(353)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	32,764	27,683	36,731	19,269	43,868	-	160,315
ค่าเสื่อมราคาสะสม							
1 มกราคม 2563	-	15,930	22,708	14,408	36,007	-	89,053
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	1,385	1,876	1,462	1,042	-	5,765
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่ จำหน่าย	-	-	-	(288)	-	-	(288)
31 ธันวาคม 2563	-	17,315	24,584	15,582	37,049	-	94,530
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	1,438	2,123	1,153	445	-	5,159
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่ จำหน่าย	-	-	(6)	-	(9)	-	(15)
31 ธันวาคม 2564	-	18,753	26,701	16,735	37,485	-	99,674
มูลค่าสุทธิตามบัญชี							
31 ธันวาคม 2563	32,764	9,994	9,680	2,803	6,018	-	61,259
31 ธันวาคม 2564	32,764	8,930	10,030	2,534	6,383	-	60,641
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี							
2563 (2.2 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการผลิต ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร)							5,765
2564 (2.4 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการผลิต ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร)							5,159

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ						รวม
	ที่ดิน	อาคารและ สิ่งปลูกสร้าง	เครื่องจักรและ อุปกรณ์	เครื่องตกแต่ง และเครื่องใช้ สำนักงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ ระหว่างติดตั้ง และก่อสร้าง	
ราคาทุน							
1 มกราคม 2563	32,764	26,586	32,045	16,504	38,782	65	146,746
ซื้อเพิ่ม	-	8	817	533	360	791	2,509
จำหน่าย	-	-	-	(306)	-	-	(306)
โอนเข้า (โอนออก)	-	496	212	148	-	(856)	-
31 ธันวาคม 2563	32,764	27,090	33,074	16,879	39,142	-	148,949
ซื้อเพิ่ม	-	21	2,384	844	-	353	3,602
โอนจากสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	-	-	810	-	810
โอนเข้า (โอนออก)	-	353	-	-	-	(353)	-
31 ธันวาคม 2564	32,764	27,464	35,458	17,723	39,952	-	153,361
ค่าเสื่อมราคาสะสม							
1 มกราคม 2563	-	15,929	22,008	13,187	32,200	-	83,324
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	1,376	1,808	1,321	1,043	-	5,548
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย	-	-	-	(288)	-	-	(288)
31 ธันวาคม 2563	-	17,305	23,816	14,220	33,243	-	88,584
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	1,428	2,016	1,075	445	-	4,964
31 ธันวาคม 2564	-	18,733	25,832	15,295	33,688	-	93,548
มูลค่าสุทธิตามบัญชี							
31 ธันวาคม 2563	32,764	9,785	9,258	2,659	5,899	-	60,365
31 ธันวาคม 2564	32,764	8,731	9,626	2,428	6,264	-	59,813
ค่าเสื่อมราคาต่ำสำหรับปี							
2563 (2.2 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการผลิต ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร)							5,548
2564 (2.4 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการผลิต ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร)							4,964

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 กลุ่มบริษัทมีอาคารและอุปกรณ์จำนวนหนึ่งซึ่งตัดค่าเสื่อมราคาหมดแล้ว แต่ยังใช้งานอยู่ มูลค่าตามบัญชีก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ของสินทรัพย์ดังกล่าวมีจำนวนเงินประมาณ 74.5 ล้านบาท (2563: 74.2 ล้านบาท) (เฉพาะบริษัทฯ: 68.9 ล้านบาท 2563: 68.8 ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ ได้นำที่ดินมูลค่าสุทธิตามบัญชีจำนวนประมาณ 32.8 ล้านบาท (2563: 32.8 ล้านบาท) ไปค้ำประกันวงเงินสินเชื่อที่ได้รับจากธนาคารพาณิชย์แห่งหนึ่ง

15. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

มูลค่าสุทธิตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม				งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	สิทธิในการ						
	ดำเนินงาน						
	สิทธิบัตรและ ลิขสิทธิ์	คอมพิวเตอร် ซอฟต์แวร์	ตามสัญญา รับจ้าง	รวม	สิทธิบัตรและ ลิขสิทธิ์	คอมพิวเตอร် ซอฟต์แวร์	รวม
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564:							
ราคาทุน	3,214	616	43,482	47,312	3,187	616	3,803
หัก: ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(2,940)	(616)	(1,798)	(5,354)	(2,914)	(616)	(3,530)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี	274	-	41,684	41,958	273	-	273
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563:							
ราคาทุน	3,214	616	43,482	47,312	3,186	616	3,802
หัก: ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(2,585)	(616)	(630)	(3,831)	(2,558)	(616)	(3,174)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี	629	-	42,852	43,481	628	-	628

การกระทบยอดมูลค่าสุทธิตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนสำหรับปี 2564 และ 2564 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
มูลค่าสุทธิตามบัญชีต้นปี	43,481	44,426	628	1,117
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	(1,523)	(945)	(355)	(489)
มูลค่าสุทธิตามบัญชีปลายปี	41,958	43,481	273	628

16. เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

(หน่วย: พันบาท)

	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละ)		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563	2564	2563
ตัวสัญญาใช้เงิน	MLR-1%	MLR-1%	20,000	32,000	20,000	32,000
ทรัสต์รีซีทส์	2.1 - 2.5	-	25,755	-	25,755	-
รวมเงินกู้ยืมระยะสั้น						
จากสถาบันการเงิน			45,755	32,000	45,755	32,000

17. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 6)	597	1,091	15,572	14,161
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	45,960	41,769	44,790	41,646
เจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 6)	8,271	8,282	6,510	6,488
เจ้าหนี้อื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	3,341	3,404	2,897	3,387
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 6)	972	1,002	909	830
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	10,862	7,363	9,915	6,666
ภาษีมูลค่าเพิ่มรอจ่าย	1,511	984	1,369	802
เงินปันผลค้างจ่าย	888	888	888	888
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	72,402	64,823	82,850	74,868

18. เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน/ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี

เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม	
	2564	2563
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	67,116	70,760
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(21,852)	(12,584)
เงินกู้ยืมระยะยาว - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	45,264	58,176

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีเงินกู้ยืมระยะยาวสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม	
	2564	2563
ยอดคงเหลือต้นปี	70,760	70,810
หัก: จ่ายคืนเงินกู้	(3,644)	(50)
ยอดคงเหลือปลายปี	67,116	71,760

ในระหว่างปี 2562 บริษัทย่อยแห่งหนึ่งได้ทำสัญญาสินเชื่อกับสถาบันการเงินแห่งหนึ่งวงเงินทั้งหมด 125 ล้านบาท บริษัทย่อยได้เบิกเงินกู้ยืมระยะยาวแล้วเป็นจำนวน 71 ล้านบาท โดยมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ MLR ต่อปีตลอดอายุสัญญา และมีกำหนดชำระคืนเงินต้นพร้อมดอกเบี้ยเป็นงวดรายเดือนรวมทั้งสิ้น 50 งวด บริษัทย่อยเริ่มจ่ายชำระคืนเงินต้นพร้อมดอกเบี้ยงวดแรกในเดือนกันยายน 2562

ในระหว่างปี 2563 บริษัทย่อยได้ทำบันทึกข้อตกลงใหม่กับธนาคาร ในการขยายระยะเวลาสิ้นสุดการชำระเงินกู้ออกไปเป็นกำหนดชำระคืนภายในเดือนมกราคม 2568 และเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยจากร้อยละ MLR ต่อปีเป็น MLR ลบร้อยละ 1.00 ต่อปี นับตั้งแต่เดือนกรกฎาคม 2563 เป็นต้นไป

ในระหว่างปี 2564 บริษัทย่อยได้ทำบันทึกข้อตกลงใหม่กับธนาคาร ในการเปลี่ยนแปลงการชำระเงินต้นเป็นจำนวน 1.82 ล้านบาทต่อเดือน นับตั้งแต่เดือนธันวาคม 2564 เป็นต้นไป

เงินกู้ยืมของบริษัทย่อยดังกล่าวค้ำประกันโดยบัญชีเงินฝากประจำของบริษัทฯ ตามหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 12 และข้อ 27.3 และการโอนสิทธิเรียกร้องการรับเงินตามสัญญาจ้างระหว่างบริษัทย่อยดังกล่าวกับบริษัทแห่งหนึ่ง

ภายใต้สัญญาเงินกู้ บริษัทย่อยต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการเงินบางประการตามที่ระบุในสัญญา เช่น การดำรงอัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้ และอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นให้เป็นไปตามอัตราที่กำหนดในสัญญา เป็นต้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทย่อยมีวงเงินกู้ยืมระยะยาวตามสัญญาเงินกู้ที่ยังไม่ได้เบิกใช้เป็นจำนวน 45 ล้านบาท (2563: 54 ล้านบาท)

19. สัญญาเช่า

19.1 กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า

กลุ่มบริษัททำสัญญาเช่าสินทรัพย์เพื่อใช้ในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทโดยมีอายุสัญญาเช่าระหว่าง 2 ถึง 20 ปี

ก) สินทรัพย์สิทธิการใช้

รายการเปลี่ยนแปลงของบัญชีสินทรัพย์สิทธิการใช้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม			
	ที่ดินและอาคาร	เครื่องจักร	ยานพาหนะ	รวม
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	42,683	7,220	11,819	61,722
เพิ่มขึ้น	9,630	-	-	9,630
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(8,185)	(794)	(2,964)	(11,943)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	44,128	6,426	8,855	59,409
เพิ่มขึ้น	961	-	1,752	2,713
โอนเป็นสินทรัพย์ถาวร - มูลค่าสุทธิตามบัญชี	-	-	(810)	(810)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(9,051)	(794)	(2,867)	(12,712)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	36,038	5,632	6,930	48,600

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ที่ดินและ			
	อาคาร	เครื่องจักร	ยานพาหนะ	รวม
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	42,683	7,220	10,509	60,412
เพิ่มขึ้น	9,630	-	-	9,630
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(8,185)	(794)	(2,661)	(11,640)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	44,128	6,426	7,848	58,402
เพิ่มขึ้น	961	-	1,752	2,713
โอนเป็นสินทรัพย์ถาวร - มูลค่าสุทธิตามบัญชี	-	-	(810)	(810)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(9,051)	(794)	(2,563)	(12,408)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	36,038	5,632	6,227	47,897

ข) หนี้สินตามสัญญาเช่า

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่า	70,207	83,267	69,993	82,686
หัก: ดอกเบี้ยรอการตัดจำหน่าย	(22,687)	(25,899)	(22,684)	(25,880)
รวม	47,520	57,368	47,309	56,806
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(11,858)	(12,015)	(11,647)	(11,684)
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	35,662	45,353	35,662	45,142

การวิเคราะห์การครบกำหนดของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าเปิดเผยข้อมูลอยู่ในหมายเหตุ 28.3 ภายใต้หัวข้อความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

ค) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่าที่รับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้	12,712	11,943	12,408	11,640
ดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินตามสัญญาเช่า	3,298	519	3,282	489
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับสัญญาเช่าระยะสั้น	3,198	1,186	1,186	3,265
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ	20	20	20	20

ง) อื่น ๆ

กลุ่มบริษัทมีกระแสเงินสดจ่ายทั้งหมดของสัญญาเช่าสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 จำนวน 17.2 ล้านบาท (2563: 13.1 ล้านบาท) ซึ่งรวมถึงกระแสเงินสดจ่ายของสัญญาเช่าระยะสั้น และสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ

19.2 กลุ่มบริษัทในฐานะผู้ให้เช่า

บริษัทฯ เข้าทำสัญญาเช่าดำเนินงานสำหรับอาคารสำนักงานให้เช่า โดยมีอายุสัญญาระหว่าง 1 ถึง 10 ปี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ มีจำนวนเงินขั้นต่ำที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตจากการให้เช่าภายใต้สัญญาเช่าดำเนินงานที่ยกเลิกไม่ได้จำนวน 0.2 ล้านบาท (2563: 0.2 ล้านบาท)

ในระหว่างปี 2564 บริษัทฯ มีรายได้จากการให้เช่าช่วงเป็นจำนวนเงิน 0.2 ล้านบาท (2563: 0.2 ล้านบาท)

20. สারণผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน

จำนวนเงินสারণผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานซึ่งเป็นเงินชดเชยพนักงานเมื่อออกจากงานแสดงได้ดังนี้

	(หน่วย: ล้านบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
สারণผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานต้นปี	16,237	14,541	15,386	13,847
ส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน :				
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	2,666	2,437	2,531	2,318
ต้นทุนดอกเบี้ย	227	195	217	184
ส่วนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น :				
(กำไร) ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์				
ประกันภัย				
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติด้าน				
ประชากรศาสตร์	-	677	-	677
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติทางการเงิน	-	862	-	818
ส่วนที่เกิดจากการปรับปรุงจากประสบการณ์	-	(2,278)	-	(2,261)
ผลประโยชน์ที่จ่ายในระหว่างปี	(161)	(197)	(161)	(197)
สারণผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานปลายปี	18,969	16,237	17,973	15,386

กลุ่มบริษัทคาดว่าจะจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานภายใน 1 ปีข้างหน้า เป็นจำนวนประมาณ 0.96 ล้านบาท (2563: 0.73 ล้านบาท) (เฉพาะบริษัทฯ: 0.96 ล้านบาท (2563: 0.73 ล้านบาท))

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ระยะเวลาเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานของกลุ่มบริษัทประมาณ 6.74 - 7.42 ปี (2563: 6.74 - 7.42 ปี) (เฉพาะบริษัท: 7.42 ปี (2563: 7.42 ปี))

สมมติฐานที่สำคัญในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ร้อยละต่อปี)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
อัตราคิดลด	1.41 - 1.56	1.41 - 1.56	1.41	1.41
อัตราการขึ้นเงินเดือน	5	5	5	5
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	0 - 31	0 - 31	0 - 31	0 - 31

ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานที่สำคัญต่อมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	2564			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	เพิ่มขึ้น 1%	ลดลง 1%	เพิ่มขึ้น 1%	ลดลง 1%
อัตราคิดลด	(1.41)	1.62	(1.34)	1.54
อัตราการขึ้นเงินเดือน	1.68	(1.49)	1.59	(1.41)
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	(1.53)	1.08	(1.45)	1.01

(หน่วย: ล้านบาท)

	2563			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	เพิ่มขึ้น 1%	ลดลง 1%	เพิ่มขึ้น 1%	ลดลง 1%
อัตราคิดลด	(1.23)	1.42	(1.18)	1.34
อัตราการขึ้นเงินเดือน	1.31	(1.16)	1.25	(1.11)
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	(1.34)	0.95	(1.27)	0.89

21. ดำรงตามกฎหมาย

ภายใต้บทบัญญัติของมาตรา 116 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทฯต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยยอดขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน ดำรงตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้

22. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

รายการค่าใช้จ่ายแบ่งตามลักษณะประกอบด้วยรายการค่าใช้จ่ายที่สำคัญดังต่อไปนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ซื้อสินค้า	195,152	124,213	198,290	123,019
เงินเดือนและค่าแรงและผลประโยชน์อื่นของพนักงาน	82,768	82,667	71,886	71,597
ค่าเสื่อมราคา	19,394	18,653	17,727	17,675
ค่าที่ปรึกษา	3,294	4,500	6,894	7,500
ค่าเช่า	1,186	1,186	1,186	1,186

23. ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 สรุปได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ภาษีเงินได้ปัจจุบัน:				
ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	261	293	-	-
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี:				
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเกิดผลแตกต่างชั่วคราว				
และการกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราว	(833)	(1,166)	(1,010)	(748)
รายได้ภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในกำไรขาดทุน	(572)	(873)	(1,010)	(748)

จำนวนภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับส่วนประกอบแต่ละส่วนของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 สรุปได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับกำไร(ขาดทุน)				
จากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	-	148	-	153
	-	148	-	153

รายการกระทบยอดระหว่างกำไร (ขาดทุน) ทางบัญชีกับค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้มีดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
กำไร (ขาดทุน) ทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล	(1,343)	(11,864)	2,517	(16,717)
อัตราภาษีเงินได้นิติบุคคล	20%	20%	20%	20%
ขาดทุนทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคลคูณอัตราภาษี	(269)	(2,373)	503	(3,343)
ผลกระทบทางภาษีสำหรับ:				
ค่าใช้จ่ายต้องห้าม	1,401	584	170	492
ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่มขึ้น	(709)	(1,798)	(691)	(631)
การใช้ประโยชน์ผลขาดทุนสะสมทางภาษี	(1,049)	-	(1,046)	-
อื่น ๆ	-	(20)	-	-
รวม	(357)	(1,234)	(1,567)	(139)
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่ไม่รับรู้	54	2,734	54	2,734
รายได้ภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในกำไรขาดทุน	(572)	(873)	(1,010)	(748)

ส่วนประกอบของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบแสดงฐานะการเงิน			
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
	2564	2563	2564	2563
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	1,273	1,090	1,254	1,070
ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ	376	678	376	678
ผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้	737	1,042	-	-
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	3,794	3,247	3,595	3,077
สัญญาเช่า	858	654	858	654
อื่น ๆ	1,164	891	797	391
รวม	8,202	7,602	6,880	5,870
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
สิทธิในการดำเนินงานตามสัญญาจ้าง	(8,337)	(8,570)	-	-
รวม	(8,337)	(8,570)	-	-

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯมีรายการผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้จำนวน 12.0 ล้านบาท (2563: 13.7 ล้านบาท) ที่บริษัทฯไม่ได้บันทึกสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเนื่องจากบริษัทฯพิจารณาแล้วเห็นว่าบริษัทฯอาจไม่มีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะนำผลแตกต่างชั่วคราวและขาดทุนทางภาษีมาใช้ประโยชน์ได้ ซึ่งผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ดังกล่าวจะทยอยสิ้นสุดระยะเวลาการให้ประโยชน์ภายในปี 2567

24. กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้น

กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยหารกำไร(ขาดทุน)สำหรับปีที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างปี

25. ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

เพื่อวัตถุประสงค์ในการบริหารงาน กลุ่มบริษัทจัดโครงสร้างองค์กรเป็นหน่วยธุรกิจตามประเภทของผลิตภัณฑ์และบริการ กลุ่มบริษัทมีส่วนงานที่รายงานทั้งสิ้น 2 ส่วนงาน ดังนี้

- ส่วนงานขายสินค้าและบริการ เป็นส่วนงานที่ประกอบด้วยสินค้าประเภทหลอดสลิ้งและอุปกรณ์ยกหัว รวมถึงให้บริการในส่วนการเปลี่ยนและติดตั้งหลอดสลิ้งและอุปกรณ์บริการตรวจสอบทดสอบและวิเคราะห์ทางเทคนิค
- ส่วนงานโครงการ เป็นส่วนงานที่ประกอบไปด้วยการปรับปรุงคุณภาพน้ำผ่านระบบอัลตราฟิวเตรชั่นและระบบโอโซนน้ำฟาร์มกุ้ง

ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดสอบทานผลการดำเนินงานของแต่ละหน่วยธุรกิจแยกจากกันเพื่อวัตถุประสงค์ในการตัดสินใจเกี่ยวกับการจัดสรรทรัพยากรและการประเมินผลการปฏิบัติงาน บริษัทฯประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานโดยพิจารณาจากกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานและสินทรัพย์รวมซึ่งวัดมูลค่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกับที่ใช้ในการวัดกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานและสินทรัพย์รวมในงบการเงิน

การบันทึกบัญชีสำหรับรายการระหว่างส่วนงานที่รายงานเป็นไปในลักษณะเดียวกับการบันทึกบัญชีสำหรับรายการธุรกิจกับบุคคลภายนอก

ข้อมูลรายได้และกำไรของส่วนงานของกลุ่มบริษัทสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 มีดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	ขายสินค้าและบริการ		งานโครงการ		รายการปรับปรุงและ ตัดรายการระหว่างกัน		งบการเงินรวม	
	2564	2563	2564	2563	2564	2563	2564	2563
รายได้จากการขายและบริการ								
รายได้จากลูกค้าภายนอก	350,918	328,226	-	-	-	-	350,918	328,226
รายได้ระหว่างกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	11,940	9,171	2,194	2,578	(14,134)	(11,454)	-	295
ต้นทุนขายและบริการ	(220,060)	(207,432)	(2,827)	(3,461)	3,693	2,977	(219,194)	(207,916)
กำไร (ขาดทุน) ขั้นต้น	142,798	129,965	(633)	(883)	(10,441)	(8,477)	131,724	120,605
รายได้อื่น							3,923	922
ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย							(38,363)	(31,971)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร							(92,187)	(94,002)
ต้นทุนทางการเงิน							(6,439)	(7,418)
รายได้ภาษีเงินได้							572	873
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย							1,272	(1,199)
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี							502	(12,190)

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
จังหวัดเวลาในการรับรู้รายได้				
รับรู้รายได้ ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง	350,918	328,521	322,573	268,276
รับรู้รายได้ตลอดช่วงเวลาหนึ่ง	-	-	2,194	2,578
รวมรายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า	350,918	328,521	324,767	270,854

ข้อมูลเกี่ยวกับเขตภูมิศาสตร์

กลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจในเขตภูมิศาสตร์เดียว คือ ประเทศไทย ดังนั้น รายได้และสินทรัพย์ที่แสดงอยู่ในงบการเงิน จึงถือเป็นการรายงานตามเขตภูมิศาสตร์แล้ว

ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้ารายใหญ่

ในปี 2564 และ 2563 กลุ่มบริษัทไม่มีรายได้จากลูกค้ารายใดที่มีมูลค่าเท่ากับหรือมากกว่า ร้อยละ 10 ของรายได้ของกิจการ

26. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

กลุ่มบริษัทและพนักงานบริษัทฯ ได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 โดยกลุ่มบริษัทและพนักงานจะจ่ายสมทบเข้ากองทุนเป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 2 ของเงินเดือน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้นี้บริหาร โดย กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ทีที ไลฟ์แอสเตอรี่ยร่วมทุน ซึ่งจดทะเบียนแล้ว และจะจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อพนักงานนั้นออกจากงานตามระเบียบว่าด้วยกองทุนของบริษัทฯ ในระหว่างปี 2564 บริษัทฯรับรู้เงินสมทบดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายจำนวน 1.7 ล้านบาท (2563: 1.7 ล้านบาท)

27. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

กลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นในภายหน้า นอกเหนือจากที่เปิดเผยไว้ในหมายเหตุอื่นดังนี้

27.1 ภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาเช่าดำเนินงาน

กลุ่มบริษัทได้เข้าทำสัญญาเช่าดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการเช่าพื้นที่ในอาคารและรถยนต์ อายุของสัญญา มีระยะเวลาตั้งแต่ 1 ถึง 10 ปี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 กลุ่มบริษัทมีจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายในอนาคตทั้งสิ้นภายใต้สัญญาเช่าดำเนินงานที่บอกเลิกไม่ได้ดังนี้

	(หน่วย: ล้านบาท)	
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563
จ่ายชำระ		
ภายใน 1 ปี	1.2	1.2
มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	0.1	0.1
มากกว่า 5 ปี	0.1	0.1

27.2 ภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาให้บริการระยะยาว

บริษัทฯ ได้ทำสัญญาว่าจ้างกับบุคคลภายนอกและบริษัทต่างๆ ในการให้บริการด้านให้คำปรึกษา บริการดูแลรักษาความปลอดภัยและบริการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานของกิจการ สัญญาดังๆ มีระยะเวลาไม่เกิน 1 ปี โดยบริษัทฯ ต้องชำระค่าบริการในอัตราคงที่เป็นรายเดือนตามอัตราที่ระบุในสัญญา

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ มีจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายในอนาคตทั้งสิ้นภายใต้สัญญาบริการ 3.9 ล้านบาท (2563: 4.4 ล้านบาท)

27.3 การค้าประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯมีภาระค้าประกันดังนี้

- (1) บริษัทฯค้าประกันวงเงินสินเชื่อให้แก่บริษัทย่อยในวงเงิน 125 ล้านบาท (2563: 125 ล้านบาท)
- (2) บริษัทฯมีหนังสือค้าประกันซึ่งออกโดยธนาคารในนามบริษัทฯจำนวน 15 ล้านบาท (2563: 15 ล้านบาท) ซึ่งเกี่ยวเนื่องกับการค้าประกันวงเงินสินเชื่อให้แก่บริษัทย่อยตามหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 18
- (3) บริษัทฯมีหนังสือค้าประกันซึ่งออกโดยธนาคารในนามบริษัทฯจำนวน 0.3 ล้านบาท (2563: 0.3 ล้านบาท) เพื่อค้าประกันการปฏิบัติงานตามสัญญาและอื่นๆ

27.4 คดีฟ้องร้อง

เมื่อวันที่ 24 มีนาคม 2564 บริษัทฯแห่งหนึ่ง (“โจทก์”) ได้ยื่นฟ้องดำเนินคดีเรียกค่าเสียหายกับบริษัทฯ ต่อศาลแพ่ง โดยมีข้อกล่าวหาว่า บริษัทฯผิดนัดชำระค่าสินค้าพร้อมดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 7.5 ต่อปี โดยมีทุนทรัพย์ที่ฟ้องจำนวนประมาณ 0.5 ล้านบาท

ต่อมาเมื่อวันที่ 23 เมษายน 2564 บริษัทฯ ได้ให้การต่อสู้คดีโดยยอมรับว่าบริษัทฯ ได้สั่งซื้อสินค้าจากบริษัทแห่งนี้จริงเพื่อนำไปขายต่อ แต่ขอปฏิเสธว่าบริษัทฯ ยังไม่ได้ผิดนัดชำระหนี้ค่าสินค้า เนื่องจากบริษัทแห่งนี้ส่งสินค้าไม่ตรงประเภทตามที่บริษัทฯ สั่งซื้อไปให้แก่ลูกค้าของบริษัทฯ ทำให้ลูกค้าของบริษัทฯ ใช้งานสินค้าไม่ได้ ลูกค้าของบริษัทฯจึงขอคืนสินค้า เหตุการณ์นี้เป็นกรณีที่บริษัทดังกล่าวส่งสินค้าผิดประเภท

อย่างไรก็ตามเมื่อวันที่ 29 พฤศจิกายน 2564 บริษัทฯได้จ่ายชำระเงินค่าสินค้านี้ดังกล่าวแล้ว ดังนั้นโจทก์จึงขอถอนฟ้องคดีและในที่สุดศาลมีคำสั่งให้จำหน่ายคดีออกจากสารบบแล้ว

28. เครื่องมือทางการเงิน

วัตถุประสงค์และนโยบายการบริหารความเสี่ยงทางการเงิน

เครื่องมือทางการเงินที่สำคัญของกลุ่มบริษัท ประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้า เงินให้กู้ยืม เงินลงทุน เงินกู้ยืมระยะสั้น และเงินกู้ยืมระยะยาว กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว และมีนโยบายการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

28.1 ความเสี่ยงด้านเครดิต

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องกับ ลูกหนี้การค้า สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา เงินให้กู้ยืม เงินฝากกับธนาคารและสถาบันการเงิน และเครื่องมือทางการเงินอื่น ๆ โดยจำนวนเงินสูงสุดที่กลุ่มบริษัทอาจต้องสูญเสียจากการให้สินเชื่อคือมูลค่าตามบัญชีที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงิน

ลูกหนี้การค้า และสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

กลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงโดยใช้นโยบายและขั้นตอนในการควบคุมการให้สินเชื่ออย่างเหมาะสม จึงไม่คาดว่าจะเกิดผลขาดทุนทางการเงินที่มีสาระสำคัญ นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทมีการติดตามยอดคงค้างของลูกหนี้การค้า และสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาอย่างสม่ำเสมอ นอกจากนี้ การให้สินเชื่อของกลุ่มบริษัทเป็นการให้สินเชื่อแบบไม่กระจุกตัวสูง เนื่องจากกลุ่มบริษัทมีฐานลูกค้าจำนวนมากและอยู่หลากหลายกลุ่มอุตสาหกรรม

กลุ่มบริษัทพิจารณาการด้อยค่าทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน อัตราการตั้งสำรองของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณโดยพิจารณาจากอายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระสำหรับกลุ่มลูกค้าที่มีรูปแบบของความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกัน โดยจัดกลุ่มลูกค้าตามประเภทของลูกค้าและอันดับความน่าเชื่อถือของลูกค้า การคำนวณผลขาดทุนจากการด้อยค่าด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนึงถึงผลของความน่าจะเป็นถ่วงน้ำหนัก มูลค่าของเงินตามเวลาและข้อมูลที่มีความสมเหตุสมผลและสามารถสนับสนุนได้ที่มีอยู่ ณ วันที่รายงานเกี่ยวกับเหตุการณ์ในอดีต สภาพการณ์ปัจจุบันและการคาดการณ์สถานะเศรษฐกิจในอนาคต โดยทั่วไป กลุ่มบริษัทพิจารณามูลค่าหนี้คงค้างและจะตัดจำหน่ายลูกหนี้การค้าออกจากบัญชีหากลูกหนี้หนี้ค้างชำระเกินกว่าหนึ่งปี หรือดำเนินการตามกฎหมายกับลูกหนี้รายดังกล่าวหากมีการทวงถามถึงที่สุดแล้ว

เครื่องมือทางการเงินและเงินฝากธนาคาร

กลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องกับยอดคงเหลือกับธนาคารและสถาบันการเงินโดยจะลงทุนกับคู่สัญญาที่ได้รับการอนุมัติแล้วเท่านั้นและอยู่ในวงเงินสินเชื่อที่กำหนดให้กับคู่สัญญาแต่ละราย โดยวงเงินสินเชื่อจะถูกสอบทานเป็นประจำทุกปีและอาจมีการปรับปรุงในระหว่างปีขึ้นอยู่กับความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารของกลุ่มบริษัท การกำหนดวงเงินดังกล่าวเป็นการช่วยลดความเสี่ยงของการกระจุกตัวและบรรเทาผลขาดทุนทางการเงินที่อาจเกิดขึ้นจากผิดนัดชำระของคู่สัญญา

28.2 ความเสี่ยงด้านตลาด

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านตลาด 2 ประเภท ได้แก่ ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยและความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องกับเงินเบิกเกินบัญชี และเงินกู้ยืมระยะสั้นและระยะยาว สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด หรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 กลุ่มบริษัทไม่มีความเสี่ยงอย่างเป็นสาระสำคัญจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ย

กลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยโดยการจัดหาเงินกู้ยืมที่มีทั้งอัตราดอกเบี้ยคงที่และอัตราดอกเบี้ยผันแปรในสัดส่วนที่ใกล้เคียงกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่สำคัญสามารถจัดตามประเภทอัตราดอกเบี้ย และสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่สามารถแยกตามวันที่ครบกำหนด หรือวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ (หากวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ถึงก่อน) ได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม						อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง (% ต่อปี)
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564						
	อัตราดอกเบี้ยคงที่			อัตราดอกเบี้ยปรับ		รวม	
	ภายใน 1 ปี	1 - 5 ปี	เกิน 5 ปี	ขึ้นลงตามราคาตลาด	ไม่มีอัตราดอกเบี้ย		
สินทรัพย์ทางการเงิน							
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	-	40.55	0.18	40.73	0.01 - 0.13
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	-	101.82	101.82	-
เงินฝากธนาคารที่คิดภาระค่าประกัน	-	-	-	16.17	-	16.17	0.20
	-	-	-	56.72	102.00	158.72	
หนี้สินทางการเงิน							
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืม							
ระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	-	-	45.76	-	45.76	2.1 - MLR-1
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	-	72.40	72.40	-
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	-	-	4.23	4.23	-
เงินกู้ยืมระยะยาว	-	-	-	67.12	-	67.12	MLR-1
	-	-	-	112.88	76.63	189.51	

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม						อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง (% ต่อปี)
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563						
	อัตราดอกเบี้ยคงที่			อัตราดอกเบี้ยปรับ		รวม	
	ภายใน 1 ปี	1 - 5 ปี	เกิน 5 ปี	ขึ้นลงตามราคาตลาด	ไม่มีอัตราดอกเบี้ย		
สินทรัพย์ทางการเงิน							
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	-	64.28	0.18	64.46	0.05 - 0.25
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	-	74.57	74.57	-
เงินฝากธนาคารที่คิดภาระค้ำประกัน	-	-	-	15.92	-	15.92	0.20 - 0.25
	-	-	-	80.20	74.75	154.95	
หนี้สินทางการเงิน							
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืม							
ระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	-	-	32.00	-	32.00	MLR-1
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	-	69.82	69.82	-
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	-	-	4.23	4.23	-
เงินกู้ยืมระยะยาว	-	-	-	70.76	-	70.76	MLR-1
	-	-	-	102.76	74.05	176.81	

(หน่วย: ล้านบาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ							
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564							
อัตราดอกเบี้ยคงที่			อัตราดอกเบี้ยปรับ		ไม่มีอัตราดอกเบี้ย	รวม	อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง (% ต่อปี)
ภายใน 1 ปี	1 - 5 ปี	เกิน 5 ปี	ขึ้นลงตามราคาตลาด				
<u>สินทรัพย์ทางการเงิน</u>							
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	-	39.58	0.17	39.75	0.01 - 0.13
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	-	136.29	136.29	-
เงินกู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	12.00	-	-	-	-	12.00	7.25
เงินฝากธนาคารที่คิดภาระค่าประกัน	-	-	-	16.17	-	16.17	0.20
	12.00	-	-	55.75	136.46	204.21	
<u>หนี้สินทางการเงิน</u>							
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืม							
ระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	-	-	45.76	-	45.76	2.1 - MLR-1
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	-	82.85	82.85	-
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	3.50	-	-	-	-	3.50	5.00
	3.50	-	-	45.76	82.85	132.11	

(หน่วย: ล้านบาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ							
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563							
อัตราดอกเบี้ยคงที่			อัตราดอกเบี้ยปรับ		ไม่มีอัตราดอกเบี้ย	รวม	อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง (% ต่อปี)
ภายใน 1 ปี	1 - 5 ปี	เกิน 5 ปี	ขึ้นลงตามราคาตลาด				
สินทรัพย์ทางการเงิน							
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	-	62.69	0.17	62.86	0.05 - 0.25
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	-	107.44	107.44	-
เงินกู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	12.00	-	-	-	-	12.00	7.25
เงินฝากธนาคารที่คิดภาระค่าประกัน	-	-	-	15.92	-	15.92	0.20 - 0.25
	12.00	-	-	78.61	107.61	198.22	
หนี้สินทางการเงิน							
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืม							
ระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	-	-	32.00	-	32.00	MLR-1
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	-	74.87	74.87	-
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	3.50	-	-	-	-	3.50	5.00
	3.50	-	-	32.00	74.87	110.37	

ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนที่สำคัญอันเนื่องมาจากการซื้อสินค้าเป็นเงินตราต่างประเทศ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 กลุ่มบริษัทมียอดคงเหลือของหนี้สินทางการเงินที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ ดังนี้

สกุลเงิน	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		อัตราแลกเปลี่ยน	
	2564	2563	2564	2563	2564	2563
	(ล้าน)	(ล้าน)	(ล้าน)	(ล้าน)	(บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)	
หนี้สินทางการเงิน						
เหรียญสหรัฐอเมริกา	0.2	0.2	0.1	0.1	33.5929	30.2068
เหรียญยูโร	0.1	0.1	0.1	0.1	38.2813	37.2578

การวิเคราะห์ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงอัตราแลกเปลี่ยน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 กลุ่มบริษัทไม่มีความเสี่ยงอย่างเป็นสาระสำคัญจากการเปลี่ยนแปลงของสกุลเงินตราต่างประเทศ

28.3 ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

กลุ่มบริษัทมีการติดตามความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่องโดยการใช้เงินเบิกเกินบัญชี เงินกู้ยืมธนาคารและสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทได้ประเมินการกระจุกตัวของความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการกู้ยืมเงินเพื่อนำไปชำระหนี้สินเดิมและได้ข้อสรุปว่าความเสี่ยงดังกล่าวอยู่ในระดับต่ำ กลุ่มบริษัทมีความสามารถในการเข้าถึงแหล่งของเงินทุนที่หลากหลายอย่างเพียงพอ อีกทั้งยังสามารถตกลงกับผู้ให้กู้รายเดิมเพื่อขยายระยะเวลาของหนี้สินที่จะครบกำหนดภายใน 12 เดือนออกไปได้อีก

รายละเอียดการครบกำหนดชำระของหนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์ของกลุ่มบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 ซึ่งพิจารณาจากกระแสเงินสดตามสัญญาที่ยังไม่คิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันสามารถแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564			
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์				
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	45,755	-	45,755
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	72,402	-	72,402
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	4,225	-	4,225
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	11,858	35,662	47,520
เงินกู้ยืมระยะยาว	-	21,852	45,264	67,116
รวมรายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์	-	156,092	80,926	237,018

(หน่วย: พันบาท)

งบการเงินรวม				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563				
เมื่อทวงถาม	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
รายการที่ไม่ใช้ตราสารอนุพันธ์				
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจาก				
สถาบันการเงิน	- 32,000	-	-	32,000
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	- 71,705	-	-	71,705
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	- 4,225	-	-	4,225
หนี้สินตามสัญญาเช่า	- 12,015	45,353	-	57,368
เงินกู้ยืมระยะยาว	- 12,584	58,176	-	70,760
รวมรายการที่ไม่ใช้ตราสารอนุพันธ์	- 135,529	103,529	-	236,058

(หน่วย: พันบาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564				
เมื่อทวงถาม	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
รายการที่ไม่ใช้ตราสารอนุพันธ์				
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจาก				
สถาบันการเงิน	- 45,755	-	-	45,755
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	- 82,850	-	-	82,850
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	- 3,500	-	-	3,500
หนี้สินตามสัญญาเช่า	- 11,647	35,662	-	47,309
รวมรายการที่ไม่ใช้ตราสารอนุพันธ์	- 143,752	35,662	-	179,414

(หน่วย: พันบาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563				
เมื่อทวงถาม	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
รายการที่ไม่ใช้ตราสารอนุพันธ์				
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจาก				
สถาบันการเงิน	- 32,000	-	-	32,000
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	- 74,868	-	-	74,868
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	- 3,500	-	-	3,500
หนี้สินตามสัญญาเช่า	- 11,664	45,142	-	56,806
รวมรายการที่ไม่ใช้ตราสารอนุพันธ์	- 122,032	45,142	-	167,174

28.4 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

เนื่องจากเครื่องมือทางการเงินส่วนใหญ่ของกลุ่มบริษัทจัดอยู่ในประเภทระยะสั้นหรือมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด กลุ่มบริษัทจึงประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน

29. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของกลุ่มบริษัท คือ การจัดให้มีซึ่งโครงสร้างทุนที่เหมาะสมเพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทและเสริมสร้างมูลค่าการถือหุ้นให้กับผู้ถือหุ้น โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 กลุ่มบริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 0.70:1 (2563: 0.67:1) และเฉพาะบริษัทที่มีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 0.53: 1 (2563: 0.50:1)

30. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการของบริษัทฯ เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2565

ส่วนที่ 4

การรับรองความถูกต้อง
ของข้อมูล

การรับรองความถูกต้องของข้อมูล

บริษัทที่ออกหลักทรัพย์

กรรมการบริหารของบริษัทฯ หรือผู้ดำรงตำแหน่งบริหารสูงสุดในสายงานบัญชี

“ข้าพเจ้าได้สอบทานข้อมูลในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (56-1 One Report) ฉบับนี้แล้ว และด้วยความระมัดระวังในฐานะกรรมการบริหารของบริษัทฯ หรือผู้ดำรงตำแหน่งบริหารสูงสุดในสายงานบัญชี ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อมูลดังกล่าวถูกต้องครบถ้วน ไม่เป็นเท็จ ไม่ทำให้ผู้อื่นสำคัญผิด หรือไม่ขาดข้อมูลที่ควรต้องแจ้งในสาระสำคัญ นอกจากนี้ ข้าพเจ้าขอรับรองว่า

- 1) งบการเงินและข้อมูลทางการเงินที่ประกอบเป็นส่วนหนึ่งของแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี ได้แสดงข้อมูลอย่างถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญเกี่ยวกับฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดของบริษัทฯ และบริษัทย่อยแล้ว
- 2) ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบต่อการจัดให้บริษัทฯ มีระบบการเปิดเผยข้อมูลที่ดี เพื่อให้แน่ใจว่าบริษัทฯ ได้เปิดเผยข้อมูลในส่วนที่เป็นสาระสำคัญทั้งของบริษัทฯ และบริษัทย่อยอย่างถูกต้องครบถ้วนแล้ว รวมทั้งควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว
- 3) ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบต่อการจัดให้บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่ดี และควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว และข้าพเจ้าได้แจ้งข้อมูลการประเมินระบบการควบคุมภายใน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ต่อผู้สอบบัญชีและกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ แล้ว ซึ่งครอบคลุมถึงข้อบกพร่องและการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของระบบการควบคุมภายใน รวมทั้งการกระทำที่มีขอบที่อาจมีผลกระทบต่อการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัทฯ และบริษัทย่อย

ในการนี้ เพื่อเป็นหลักฐานว่าเอกสารทั้งหมดเป็นเอกสารชุดเดียวกันกับที่ข้าพเจ้าได้รับรองความถูกต้องแล้ว ข้าพเจ้าได้มอบหมายให้ นายทชากร ลีลาประชากุล หรือ นางศรินทร์รัศม์ ลีลาประชากุล หรือ นางสุณี จันทโรตรณ เป็นผู้ลงลายมือชื่อกำกับเอกสารนี้ไว้ทุกหน้าด้วย หากเอกสารใดไม่มีลายมือชื่อของ นายทชากร ลีลาประชากุล หรือ นางศรินทร์รัศม์ ลีลาประชากุล หรือ นางสุณี จันทโรตรณ กำกับไว้ ข้าพเจ้าจะถือว่าไม่ใช่ข้อมูลที่ข้าพเจ้าได้รับรองความถูกต้องของข้อมูลแล้วดังกล่าวข้างต้น”

ชื่อ	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1. นายทชากร ลีลาประชากุล	กรรมการ / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	<u>-นายทชากร ลีลาประชากุล-</u>
2. นางศรินทร์รัตน์ ลีลาประชากุล	กรรมการบริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่การเงิน / รักษาการผู้อำนวยการฝ่ายบัญชี	<u>-นางศรินทร์รัตน์ ลีลาประชากุล-</u>
3. นางสุณี จันทโรธรณ์	กรรมการบริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ	<u>-นางสุณี จันทโรธรณ์-</u>
4. นายอัศรพล ลีลาประชากุล	กรรมการ / ผู้อำนวยการฝ่ายขายกรุงเทพและ ฝ่ายการตลาด	<u>-นายอัศรพล ลีลาประชากุล-</u>
5. นายเอกบดินทร์ ลีลาประชากุล	กรรมการ / ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ฝ่ายขายสินค้าพิเศษ	<u>-นายเอกบดินทร์ ลีลาประชากุล-</u>

ผู้รับมอบอำนาจ

ชื่อ	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1. นายทชากร ลีลาประชากุล	กรรมการ / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	<u>-นายทชากร ลีลาประชากุล-</u>
2. นางศรินทร์รัตน์ ลีลาประชากุล	กรรมการบริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่การเงิน / รักษาการผู้อำนวยการฝ่ายบัญชี	<u>-นางศรินทร์รัตน์ ลีลาประชากุล-</u>
3. นางสุณี จันทโรธรณ์	กรรมการบริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ	<u>-นางสุณี จันทโรธรณ์-</u>

การรับรองความถูกต้องของข้อมูล

กรรมการที่ไม่ใช่ผู้บริหารของบริษัทฯ

“ข้าพเจ้าได้สอบทานข้อมูลในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์และร่างหนังสือชี้ชวนฉบับนี้แล้ว และด้วยความระมัดระวังในฐานะกรรมการบริษัทฯ ข้าพเจ้าไม่มีเหตุอันควรสงสัยว่าข้อมูลดังกล่าวไม่ถูกต้อง ครบถ้วน เป็นเท็จ ทำให้ผู้อื่นสำคัญผิด หรือขาดข้อมูลที่ต้องแจ้งในสาระสำคัญ

ในการนี้เพื่อเป็นหลักฐานว่าเอกสารทั้งหมดเป็นเอกสารชุดเดียวกันกับที่ข้าพเจ้าได้สอบทานแล้ว และไม่มีเหตุอันควรสงสัยว่าข้อมูลดังกล่าวไม่ถูกต้องครบถ้วน เป็นเท็จ ทำให้ผู้อื่นสำคัญผิด หรือขาดข้อมูลที่ต้องแจ้งในสาระสำคัญ ข้าพเจ้าได้มอบหมายให้ นายทชากร ลีลาประชากุล หรือ นางศรินทร์รัศม์ ลีลาประชากุล หรือ นางสุณี จันทโรธรงค์ เป็นผู้ลงลายมือชื่อกำกับเอกสารนี้ไว้ทุกหน้าด้วย หากเอกสารใดไม่มีลายมือชื่อของ นายทชากร ลีลาประชากุล หรือ นางศรินทร์รัศม์ ลีลาประชากุล หรือ นางสุณี จันทโรธรงค์ กำกับไว้ ข้าพเจ้าจะถือว่าไม่ใช่ข้อมูลที่ข้าพเจ้าได้สอบทานแล้วดังกล่าวข้างต้น”

ชื่อ	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1. นายปิติพัฒน์ จูฑะสิรินันท์	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการบริษัท / ประธานกรรมการตรวจสอบ / ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณา คำตอบแทน	-นายปิติพัฒน์ จูฑะสิรินันท์-
2. นายกุลวัชร ภูริชวโรดม	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการบริษัท / กรรมการตรวจสอบ	-นายกุลวัชร ภูริชวโรดม-
3. นางสาวเดือนพรรณ ลีลาวิวัฒน์	กรรมการบริษัท / กรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	-นางสาวเดือนพรรณ ลีลาวิวัฒน์-
4. นางสมร เทิดธรรมพิบูล	กรรมการอิสระ / กรรมการบริษัท / กรรมการตรวจสอบ	-นางสมร เทิดธรรมพิบูล-

ผู้รับมอบอำนาจ

ชื่อ	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1. นายทชากร ลีลาประชากุล	กรรมการ / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	<u>-นายทชากร ลีลาประชากุล-</u>
2. นางศรินทร์รัศม์ ลีลาประชากุล	กรรมการบริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่การเงิน / รักษาการผู้อำนวยการฝ่ายบัญชี	<u>-นางศรินทร์รัศม์ ลีลาประชากุล-</u>
3. นางสุณี จันทโรธรณ์	กรรมการบริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ	<u>-นางสุณี จันทโรธรณ์-</u>

ເອກສາຣ໌ແບບ

ເອກສາຣແນບ 1

เอกสารแนบ 1

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขานุการบริษัท

ชื่อ - สกุล ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม	สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัท	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท	ประเภทธุรกิจ
นายบัณฑิตพัฒน์ รัฐะสิริรัตน์ ประธานกรรมการบริษัท, ประธานกรรมการตรวจสอบ, ประธานกรรมการบริหารและ พิจารณาค่าตอบแทน, กรรมการอิสระ	62	ปริญญาตรี ศิลปศาสตรมหาวิทยลัยกรุงเทพ - หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 127/2016	-	-	ม.ย. 2560 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการบริษัท, ประธานกรรมการตรวจสอบ, ประธานกรรมการบริหารและ พิจารณาค่าตอบแทน, กรรมการอิสระ	บริษัท ไทยมุย คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	การขายส่งเหล็กเหล็กกล้า และโลหะที่นอกกลุ่มเหล็กขึ้น มูลฐาน
					ปี 2562 - ปัจจุบัน	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ฝ่ายการตลาด	บริษัท อควา คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	กิจกรรมของบริษัทโฆษณา
					ปี 2558 - ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการฝ่ายการตลาด	บริษัท บอร์โดว์ มีเดีย จำกัด	กิจกรรมของบริษัทโฆษณา
					ปี 2559 - ม.ย. 2560	กรรมการ	บริษัท ไทยมุยเทรดดิ้ง คอร์ปอเรชั่น จำกัด	การขายส่งเหล็กเหล็กกล้าและ โลหะที่นอกกลุ่มเหล็กขึ้นมูล ฐาน
นายกุลวัชร ฤทธิชัยโรดม กรรมการบริษัท, ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง, กรรมการตรวจสอบ, กรรมการอิสระ	41	ปริญญาโท Economics, University of Illinois at Urbana-Champaign, USA ปริญญาตรี ธุรกิจศึกษา มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ - หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 127/2016 - Corporate Governance for Executives 2013	-	-	ม.ย. 2560 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท, ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง, กรรมการตรวจสอบ, กรรมการอิสระ	บริษัท ไทยมุย คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	การขายส่งเหล็กเหล็กกล้า และโลหะที่นอกกลุ่มเหล็กขึ้น มูลฐาน
					ปี 2557 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการบริหาร	บริษัท คิวนี้มี (ประเทศไทย) จำกัด	โรงแรม รีสอร์ทและห้องชุด
					ปี 2557 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท โดโนเอเค-ไจด์ส เจแปนนิส กริลส์ จำกัด	การบริการด้านอาหารใน ภัตตาคาร/ร้านอาหาร
					ปี 2554 - ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร	บริษัท อัลโรส โกลบอล เทรเดออร์ (จำกัด)	การขายส่งข้าวและผลิตภัณฑ์ ได้จากโรงสีข้าว
					ปี 2552 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการบริหาร	บริษัท ดี ออริจินัลส์ ฟาร์ม จำกัด	การบริการด้านอาหารใน ภัตตาคาร/ร้านอาหาร

ชื่อ – สกุล ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม	สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัท	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท	ประเภทธุรกิจ
นางสมร เติตรธรรมพิบูล กรรมการบริษัท, กรรมการตรวจสอบ, กรรมการอิสระ	61	ปริญญาโท พาณิชยศาสตรมหาบัณฑิต (บริหารธุรกิจ) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์บัณฑิต (สถิติ) มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ - หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 223/2016	-	-	ม.ค. 2559 - มิ.ย. 2560	กรรมการ	บริษัท ไทยมัยเทรดดิ้ง คอร์ปอเรชั่น จำกัด	การขายส่งเหล็กกล้าและ โลหะที่นอกกลุ่มเหล็กขั้นมูล ฐาน
					ปี 2563 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท, กรรมการตรวจสอบ, กรรมการอิสระ	บริษัท ไทยมัย คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	การขายส่งเหล็กกล้า และโลหะที่นอกกลุ่มเหล็กขั้น มูลฐาน
					ปี 2559 - ปี 2562	กรรมการผู้จัดการใหญ่, กรรมการ	บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด	กิจกรรมไปรษณีย์
					ปี 2559 - ปี 2562	กรรมการ	บริษัท ไปรษณีย์ไทย ดิสทริบิวชั่นส์ จำกัด	การขนส่งและขนถ่ายสินค้า รวมถึงคนโดยสาร
					ปี 2551 - ปี 2558	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานการเงินและบัญชี, ประธานเจ้าหน้าที่ด้านการเงิน (CFO)	บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด	กิจกรรมไปรษณีย์
นางสาวเดือนพรหม สีลาวิวัฒน์ กรรมการบริษัท, กรรมการบริหารความเสี่ยง	46	ปริญญาโท MS in Finance, University of Denver, USA ปริญญาตรี BSBA in Finance and Economics, University of South Carolina, USA - หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 137/2017	-	-	ปี 2553 - ปี 2558	รักษาการรองกรรมการผู้จัดการ ใหญ่ สายงานเทคโนโลยี สารสนเทศ	บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด	กิจกรรมไปรษณีย์
					ก.พ. 2560 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท, กรรมการบริหารความเสี่ยง, กรรมการสรรหาและพิจารณา ค่าตอบแทน	บริษัท ไทยมัย คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	การขายส่งเหล็กกล้า และโลหะที่นอกกลุ่มเหล็กขั้น มูลฐาน
					ปี 2561 - ปัจจุบัน	กรรมการผู้จัดการ	บริษัท ไพโอเนีย แอนด์ไวเซอร์ จำกัด	บริการที่ปรึกษาการลงทุน
					ปี 2555 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ดีซี แกรนด์ จำกัด	การซื้อและการขาย อสังหาริมทรัพย์ที่เป็นของตนเองที่ ไม่ใช่ เพื่อเป็นที่พักอาศัย
					ปี 2559 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ดีซี ควอลิตี้ จำกัด	การซื้อและการขาย อสังหาริมทรัพย์ที่เป็นของตนเอง ที่ไม่ใช่ เพื่อเป็นที่พักอาศัย

ชื่อ - สกุล ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม	สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัท	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท	ประเภทธุรกิจ
นายพชากร ลีลาประชากุล กรรมการบริษัท, กรรมการสรรหาและพิจารณา ค่าตอบแทน, กรรมการบริหารความเสี่ยง, ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	42	ปริญญาโท Master of Science, Logistics, Wollongong University, Australia <u>ปริญญาตรี</u> บริหารธุรกิจ การตลาด มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ - หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 127/2016	ร้อยละ 6.07	คู่สมรสของนางศรินพร รัตน์ ลีลาประชากุล - พี่ชายของนางสาวนริดา ลีลาประชากุล - พี่ชายของนายอัศวพล ลีลาประชากุล - พี่ชายของนายเอกเบรินทร์ ลีลาประชากุล - พี่ชายของนายฤกษ์ ลีลา ประชากุล	ปี 2558 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ดีซี สแควร์ จำกัด	การบริการด้านอาหารใน ภัตตาคาร/ร้านอาหาร
					ปี 2558 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท วิสตา แกรนด์ จำกัด	การซื้อขายอสังหาริมทรัพย์ ที่เป็นของตนเองที่ไม่ใช่ เพื่อเป็นที่พักอาศัย
					ปี 2555 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ลีซัลการศึลา 2003 จำกัด	กิจกรรมที่สนับสนุนการทำ เหมืองแร่และเหมืองหินอื่นๆ
					ม.ย. 2560 - 2561	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	บริษัท เพอร์รี่ จำกัด (มหาชน)	การขายส่งโทรศัพท์และอุปกรณ์ การสื่อสารโทรคมนาคม
					ม.ค. 2560 - 2560	กรรมการผู้จัดการใหญ่	บริษัท เพอร์รี่ จำกัด (มหาชน)	การขายส่งโทรศัพท์และอุปกรณ์ การสื่อสารโทรคมนาคม
					ม.ย. 2559 - ธ.ค. 2559	กรรมการผู้จัดการ สายงานบัญชีและการเงิน	บริษัท เพอร์รี่ จำกัด (มหาชน)	การขายส่งโทรศัพท์และอุปกรณ์ การสื่อสารโทรคมนาคม
					ปี 2555 - ปี 2559	ผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายพาณิชย์ กิจ	บริษัท พลัทธิทรัพย์ อาร์เอชบี (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)	กิจกรรมยหน้าซื้อขาย หลักทรัพย์
					ปี 2560 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท, กรรมการสรรหาและพิจารณา ค่าตอบแทน, กรรมการบริหารความเสี่ยง ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	บริษัท ไทยมัย คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	การขายส่งเหล็กเหล็กกล้า และโลหะที่นอกกลุ่มเหล็กขั้น มูลฐาน
					ปี 2554 - ปัจจุบัน	กรรมการผู้จัดการ	บริษัท โปรพอยท์ โกลบอล คอนสตรัคชั่น จำกัด	การทดสอบและวิเคราะห์การ ปฏิบัติการทางกายภาพและเคมี
					ปี 2554 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท โซลาร์แม็กซ์ ซัพพลาย จำกัด	การผลิตและการส่งไฟฟ้า
					ปี 2554 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท โซลาร์แม็กซ์ พาวเวอร์ จำกัด	การผลิตและการส่งไฟฟ้า

ชื่อ - สกุล ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม	สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัท	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท	ประเภทธุรกิจ
นายอัครพล ลีลาประชากุล กรรมการบริษัท, ผู้อำนวยการฝ่ายขายกรุงเทพฯ และ ฝ่ายการตลาด	39	<u>ปริญญาตรี</u> วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ - หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 141/2017	ร้อยละ 6.07	- น้องชายของนายพชกร ลีลาประชากุล - น้องชายของนางสาวนริดา ลีลาประชากุล - พี่ชายของนายเอกบดินทร์ ลีลาประชากุล - พี่ชายของนายณฤศ ลีลาประชากุล	ปี 2554 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท โซลาร์แม็กซ์ เอ็นเนอร์ยี จำกัด	การผลิตและการส่งไฟฟ้า
						กรรมการ	บริษัท โซลิส พาวเวอร์ เอ็นเนอร์ยี จำกัด	การผลิตและการส่งไฟฟ้า
						กรรมการ	บริษัท ไทยหยาง พาวเวอร์ เอ็นเนอร์ยี จำกัด	การผลิตและการส่งไฟฟ้า
						กรรมการ	บริษัท วีโอเอ เอ็นเทอร์ ไพรส์ จำกัด	การขายส่งเครื่องจักรและ อุปกรณ์อื่น ๆ ซึ่งมีได้จัด ประเภทไว้นี้ที่อื่น
						ประธานฝ่ายปฏิบัติการ, กรรมการ	บริษัท ไทยยูเนิเทรดดิ้ง คอร์ปอเรชั่น จำกัด	การขายส่งเหล็กเหล็กกล้า และโลหะที่นอกกลุ่มเหล็กชั้น มาตรฐาน
นายเอกบดินทร์ ลีลาประชากุล กรรมการบริษัท, ผู้อำนวยการฝ่ายขายสินค้าพิเศษ	34	<u>ปริญญาตรี</u> ศิลปศาสตร์ การท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระ เกียรติ - หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP)	ร้อยละ 6.07	- น้องชายของนายพชกร ลีลาประชากุล - น้องชายของนางสาวนริดา ลีลาประชากุล - น้องชายของนายอัครพล ลีลาประชากุล	ปี 2560 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท, ผู้ช่วย ผู้อำนวยการฝ่ายขายสินค้าพิเศษ และฝ่ายการตลาด	บริษัท ไทยมัย คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	การขายส่งเหล็กเหล็กกล้า และโลหะที่นอกกลุ่มเหล็กชั้น มาตรฐาน
						รองผู้จัดการทั่วไป ด้านการขาย และการตลาด	บริษัท ไทยยูเนิเทรดดิ้ง คอร์ปอเรชั่น จำกัด	การขายส่งเหล็กเหล็กกล้า และโลหะที่นอกกลุ่มเหล็กชั้น มาตรฐาน
						กรรมการบริษัท, ผู้ช่วย ผู้อำนวยการฝ่ายขายสินค้าพิเศษ	บริษัท ไทยมัย คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	การขายส่งเหล็กเหล็กกล้า และโลหะที่นอกกลุ่มเหล็กชั้น มาตรฐาน
						ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายขายพิเศษ	บริษัท ไทยยูเนิเทรดดิ้ง คอร์ปอเรชั่น จำกัด	การขายส่งเหล็กเหล็กกล้า และโลหะที่นอกกลุ่มเหล็กชั้น มาตรฐาน
						ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายขายพิเศษ	บริษัท ไทยยูเนิเทรดดิ้ง คอร์ปอเรชั่น จำกัด	การขายส่งเหล็กเหล็กกล้า และโลหะที่นอกกลุ่มเหล็กชั้น มาตรฐาน

ชื่อ - สกุล ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม	สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัท	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท
		รุ่นที่ 143/2017 - การตรวจสอบและการเลือกใช้ ลิ้งและอุปกรณ์ยกตัวแบบมือ อาชีพ ตามมาตรฐานวิศวกรรม สถาน แห่งประเทศไทยในพระ บรมราชูปถัมภ์ - การติดตั้งและการตรวจสอบ ปั้นจั่นห้อยสูง (Tower Crane) แบบเจาะลึก วิศวกรรมสถานแห่ง ประเทศไทยในพระบรมราชูปถัมภ์ - การพัฒนาบุคลากร เพื่อเป็นผู้ ตรวจสอบเครื่อปั้นจั่น วิศวกรรม สถานแห่งประเทศไทยในพระ บรมราชูปถัมภ์ - เทคนิคการเป็นวิทยากรปั้นจั่น สมาคมส่งเสริมความปลอดภัย และอนามัยในการทำงาน ประเทศไทย		- พี่ชายของนายกฤต ลีลาประจักษ์กุล			
นางศรีพรพรรณ ลีลาประจักษ์กุล ประธานเจ้าหน้าที่การเงิน, รักษาการผู้อำนวยการฝ่ายบัญชี	43	ปริญญาโท Master of Science, Logistics, Wollongong University, Australia <u>ปริญญาตรี</u> บริหารธุรกิจ การตลาด มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ	-	- คู่สมรสของนายพชร ลีลาประจักษ์กุล	มิ.ย. 2560 ถึง ปัจจุบัน	ประธานเจ้าหน้าที่การเงิน, รักษาการผู้อำนวยการฝ่ายบัญชี	บริษัท ไทยมุย คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
					ปี 2554 ถึง ปัจจุบัน	รองผู้จัดการทั่วไปด้านการเงิน	บริษัท โปรพอยท์ โกลบอล คอนสตรัคชั่น จำกัด
					ปี 2553 ถึง มิ.ย. 2560	ประธานเจ้าหน้าที่การเงิน	บริษัท ไทยมุยเทรดดิ้ง คอร์ปอเรชั่น จำกัด
นางสุณี จันทโรธรม์ ประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ	50	<u>ปริญญาตรี</u> สาขาบริหารการบัญชี	-	-	30 เม.ย. 62 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บริษัท เทรนดอเซีย คอร์ปอเรชั่น จำกัด ซึ่งไม่ได้จัดประเภทไว้ในที่อื่น

ชื่อ – สกุล ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติวิทยุธรรม	สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัท	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท	ประเภทธุรกิจ
นางสาวนริดา สีลาประชากุล ผู้อำนวยการฝ่ายการเงิน	41	ปริญญาตรี สาขาศิลปศาสตร มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ	ร้อยละ 6.07	- น้องสาวของนายพททกร สีลาประชากุล - พี่สาวของนายอัครพล สีลาประชากุล - พี่สาวของนายเอกบดินทร์ สีลาประชากุล - พี่สาวของนายณกฤต สีลาประชากุล	มิ.ย. 2560 ถึง ปัจจุบัน	ประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ	บริษัท ไทยมัย คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	การขายส่งเหล็กเหล็กกล้า และโลหะที่นอกกลุ่มเหล็กขึ้น มูลฐาน
					ส.ค. 2556 ถึง ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ไทยมัย พาวเวอร์ เอ็นเนอร์ยี จำกัด	การผลิตและการส่งไฟฟ้า
					ปี 2556 ถึง มิ.ย. 2560	ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน	บริษัท ไทยมัยเทรดดิ้ง คอร์ปอเรชั่น จำกัด	การขายส่งเหล็กเหล็กกล้า และโลหะที่นอกกลุ่มเหล็กขึ้น มูลฐาน
					25 ก.พ. 62 - ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการฝ่ายการเงิน	บริษัท ไทยมัย คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	การขายส่งเหล็กเหล็กกล้า และโลหะที่นอกกลุ่มเหล็กขึ้น มูลฐาน
					1 ก.ค. 60 – 24 ก.พ. 62	ผู้จัดการแผนการเงินจ่าย แผนการเงิน	บริษัท ไทยมัย คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	การขายส่งเหล็กเหล็กกล้า และโลหะที่นอกกลุ่มเหล็กขึ้น มูลฐาน
					1 ธ.ค. 53 – 30 มิ.ย. 60	ผู้ช่วยรองผู้จัดการทั่วไป ด้านการเงิน แผนการเงิน	บริษัท ไทยมัยเทรดดิ้ง คอร์ปอเรชั่น จำกัด	การขายส่งเหล็กเหล็กกล้า และโลหะที่นอกกลุ่มเหล็กขึ้น มูลฐาน
					1 ต.ค. 53 – 30 พ.ย. 53	ผู้ช่วยผู้จัดการแผนการเงิน แผนการเงิน	บริษัท ไทยมัยเทรดดิ้ง คอร์ปอเรชั่น จำกัด	การขายส่งเหล็กเหล็กกล้า และโลหะที่นอกกลุ่มเหล็กขึ้น มูลฐาน
					1 มิ.ย. 51 – 30 ก.ย. 53	พนักงานการเงิน แผนการเงิน	บริษัท ไทยมัยเทรดดิ้ง คอร์ปอเรชั่น จำกัด	การขายส่งเหล็กเหล็กกล้า และโลหะที่นอกกลุ่มเหล็กขึ้น มูลฐาน
					1 ธ.ค. 48 – 31 พ.ค. 51	พนักงานบริหารพัสดุคงเหลือ แผนจัดซื้อ	บริษัท ไทยมัยเทรดดิ้ง คอร์ปอเรชั่น จำกัด	การขายส่งเหล็กเหล็กกล้า และโลหะที่นอกกลุ่มเหล็กขึ้น มูลฐาน

ชื่อ - สกุล ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม	สัดส่วน ถือหุ้น ในบริษัท	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท	ประเภทธุรกิจ
นายธนพงษ์ สกสพิพัฒน์ ผู้อำนวยการฝ่ายจัดซื้อ	41	<u>ปริญญาโท</u> สาขาธุรกิจระหว่างประเทศ University of International Business and Economics <u>ปริญญาตรี</u> สาขาบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ - หลักสูตร ISO 9001:2015	-	-	30 เม.ย. 62 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บริษัท เทรนด์เอเชีย คอร์ปอเรชั่น จำกัด	การจัดหาและการจำหน่าย อื่น ๆ ซึ่งมีได้จัดประเภทไว้ใน ที่อื่น
					ม.ย. 2560 - ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการฝ่ายจัดซื้อ	บริษัท ไทยมัย คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	การขายส่งเหล็กเหล็กกล้า และโลหะที่นอกกลุ่มเหล็กขึ้น มูลูฐาน
					ปี 2554 - ม.ย. 2560	ผู้จัดการฝ่ายจัดซื้อ	บริษัท ไทยมัยเทรดดิ้ง คอร์ปอเรชั่น จำกัด	การขายส่งเหล็กเหล็กกล้า และโลหะที่นอกกลุ่มเหล็กขึ้น มูลูฐาน
นายเริงศักดิ์ แก้วสอาด ผู้อำนวยการฝ่ายขายสตีป	43	<u>ปริญญาตรี</u> ครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิศวกรรมเครื่องกล มหาวิทยาลัยพระจอมเกล้าธนบุรี - อบรม ISO 9001:2015 (TUV NORD) - Offshore Lifting Equipment Standard (Germanischer Lloyd) - Fundamentals of Rigging and Heavy Lift (Crosby) - การตรวจสอบและการเลือกใช้ สลิงและอุปกรณ์ช่วยยกตาม มาตรฐาน / THAI LAW, ASME, ASTM, ISO, EN, JIS (วิศวกรรมสถานแห่งประเทศไทย)	-	-	4 ก.ค. 62 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บริษัท เทรนด์เอเชีย คอร์ปอเรชั่น จำกัด	การจัดหาและการจำหน่าย อื่น ๆ ซึ่งมีได้จัดประเภทไว้ใน ที่อื่น
					ก.พ. 61 - ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการฝ่ายขายสตีป	บริษัท ไทยมัย คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	การขายส่งเหล็กเหล็กกล้า และโลหะที่นอกกลุ่มเหล็กขึ้น มูลูฐาน
					ม.ย. 2560 ถึง ก.พ. 2561	ผู้จัดการสาขาสตีป	บริษัท ไทยมัย คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	การขายส่งเหล็กเหล็กกล้า และโลหะที่นอกกลุ่มเหล็กขึ้น มูลูฐาน
นายถนิต ลีลาประชากุล ผู้อำนวยการฝ่ายการตลาด และสารสนเทศ	31	<u>ปริญญาโท</u> Master of Science in Investment Management,	ร้อยละ 6.07	- รองชายนายพทกร ลีลาประชากุล - รองชายนางสาวนริดา	ปี 2554 ถึง ม.ย. 2560	ผู้จัดการสาขาสตีป	บริษัท ไทยมัยเทรดดิ้ง คอร์ปอเรชั่น จำกัด	การขายส่งเหล็กเหล็กกล้า และโลหะที่นอกกลุ่มเหล็กขึ้น มูลูฐาน
					25 ก.พ. 62 - ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการฝ่ายการตลาด และสารสนเทศ	บริษัท ไทยมัย คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	การขายส่งเหล็กเหล็กกล้า และโลหะที่นอกกลุ่มเหล็กขึ้น มูลูฐาน

ชื่อ - สกุล ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม	สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัท	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท	ประเภทธุรกิจ
		University of Reading, United Kingdom <u>ปริญญาตรี</u> Bachelor of Engineering in Computer and Network Engineering, Assumption University, Bangkok		<ul style="list-style-type: none"> ธิดาประชากุล - น้องชายของนายเอกบดินทร์ ธิดาประชากุล - น้องชายของนายเอกบดินทร์ ธิดาประชากุล 	ม.ค. 2561 - 24 ก.พ. 62	ผู้จัดการฝ่ายการตลาด	บริษัท ไทยมุย คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	การขายส่งเหล็กเหล็กกล้า และโลหะที่นอกกลุ่มเหล็กขั้นมูลฐาน
					ม.ค. 2559 - ก.พ. 2561	เจ้าหน้าที่การเงิน	บริษัท ที แอนด์ ซีเอ็น โอลด์ จำกัด	กิจกรรมบริการอื่นที่เกี่ยวข้องกับ อสังหาริมทรัพย์ที่ได้รับ ค่าตอบแทนหรือตามสัญญาจ้าง
					ส.ค. 2557 - ส.ค. 2558	Investment Consultant	Phillip Securities (Thailand) Public Company Limited	กิจกรรมนายหน้าซื้อขายหลักทรัพย์
					ก.ค. 2557	ตัวแทนขาย	บริษัท ไทยมุยเทรดดิ้ง คอร์ปอเรชั่น จำกัด	การขายส่งเหล็กเหล็กกล้า และโลหะที่นอกกลุ่มเหล็กขั้นมูลฐาน
					เม.ย. 2554 - มิ.ย. 2557	พนักงานสารสนเทศ	บริษัท ไทยมุยเทรดดิ้ง คอร์ปอเรชั่น จำกัด	การขายส่งเหล็กเหล็กกล้า และโลหะที่นอกกลุ่มเหล็กขั้นมูลฐาน
					มิ.ย. 2560 ถึง ปัจจุบัน	ผู้จัดการฝ่ายขายหน้าร้าน	บริษัท ไทยมุย คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	การขายส่งเหล็กเหล็กกล้า และโลหะที่นอกกลุ่มเหล็กขั้นมูลฐาน
นางวรรณภา กิจสมหวัง ผู้จัดการฝ่ายขายหน้าร้าน	63	<u>ปริญญาตรี</u> บริหารธุรกิจ การจัดการทั่วไป มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช	-	-	ปี 2556 ถึง มิ.ย. 2560	ผู้จัดการฝ่ายขายหน้าร้าน	บริษัท ไทยมุยเทรดดิ้ง คอร์ปอเรชั่น จำกัด	การขายส่งเหล็กเหล็กกล้า และโลหะที่นอกกลุ่มเหล็กขั้นมูลฐาน
					มิ.ย. 2560 ถึง ปัจจุบัน	ผู้จัดการโรงงาน	บริษัท ไทยมุย คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	การขายส่งเหล็กเหล็กกล้า และโลหะที่นอกกลุ่มเหล็กขั้นมูลฐาน
นายอำนาจ ม่วงเจริญ ผู้จัดการโรงงาน	57	<u>ปริญญาตรี</u> บริหารธุรกิจ การจัดการทั่วไป มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช	-	-	ปี 2556 ถึง มิ.ย. 2560	ผู้จัดการโรงงาน	บริษัท ไทยมุยเทรดดิ้ง คอร์ปอเรชั่น จำกัด	การขายส่งเหล็กเหล็กกล้า และโลหะที่นอกกลุ่มเหล็กขั้นมูลฐาน
					มิ.ย. 2560 ถึง ปัจจุบัน	ผู้จัดการโรงงาน	บริษัท ไทยมุยเทรดดิ้ง คอร์ปอเรชั่น จำกัด	การขายส่งเหล็กเหล็กกล้า และโลหะที่นอกกลุ่มเหล็กขั้นมูลฐาน

ชื่อ – สกุล ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม	สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัท	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท	ประเภทธุรกิจ
นางสาวไพลิน ศรีวิไล เลขานุการบริษัท	31	<u>ปริญญาโท</u> บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระ เกียรติ <u>ปริญญาตรี</u> คณะบริหารธุรกิจ สาขาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระ เกียรติ	-	-	12 พ.ค. 64 - ปัจจุบัน	เลขานุการบริษัท	บริษัท ไทยมุย คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	การขายส่งเหล็กเหล็กกล้า และโลหะที่นอกกลุ่มเหล็กขึ้น มูลฐาน

ເອກສາຣ໌ແບບ 2

เอกสารแนบ 2

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

ข้อมูลการดำรงตำแหน่งของกรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ ในบริษัทย่อย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ มีบริษัทย่อย 2 บริษัท ได้แก่

1. บริษัท โปรพอยท์ โกลบอล คอนซัลแทนต์ จำกัด

ลำดับ	รายชื่อกรรมการและผู้บริหาร	รายชื่อบริษัทย่อย
		บริษัท โปรพอยท์ โกลบอล คอนซัลแทนต์ จำกัด
1	นายทชากร ลีลาประชากุล	II, D
2	นางศรินทร์รัศม์ ลีลาประชากุล	M

2. บริษัท เทรนต์เอเชียคอร์ปอเรชั่น จำกัด

ลำดับ	รายชื่อกรรมการและผู้บริหาร	รายชื่อบริษัทย่อย
		บริษัท เทรนต์เอเชียคอร์ปอเรชั่น จำกัด
1	นางสุณี จันทโรจธน์	II
2	นายธนพงษ์ สกุลพิพัฒน์	II
3	นายเริงศักดิ์ แก้วสอาด	II

หมายเหตุ	I	= ประธานกรรมการ
	II	= กรรมการ
	III	= กรรมการอิสระ
	IV	= ประธานกรรมการตรวจสอบ
	V	= กรรมการตรวจสอบ
	VI	= ประธานกรรมการบริหาร
	VII	= กรรมการบริหาร
	C	= ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
	D	= กรรมการผู้จัดการ
	M	= ผู้บริหาร

ເອກສາຣແນບ 3

เอกสารแนบ 3

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัท

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2563 เมื่อวันที่ 13 พฤศจิกายน 2563 มีมติจัดตั้งคณะกรรมการตรวจสอบระบบการควบคุมภายในของบริษัท แทนผู้ตรวจสอบภายในเดิม (บริษัท ตรวจสอบภายในธรรมาภิบาล จำกัด) โดยทางบริษัทฯ ได้ว่าจ้างให้บริษัท ตรวจสอบภายในธรรมาภิบาล จำกัด เป็นที่ปรึกษาในการตรวจสอบระบบควบคุมภายใน ปี 2564 โดยคณะกรรมการตรวจสอบระบบการควบคุมภายในของบริษัท มีดังนี้

รายชื่อ		ตำแหน่ง
1	คุณสุณี จันทโรธรัตน์	ประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ
2	คุณอัศรพล ลีลาประชากุล	ผู้อำนวยการฝ่ายขายกรุงเทพ และฝ่ายการตลาด
3	คุณนริดา ลีลาประชากุล	ผู้อำนวยการฝ่ายการเงิน
4	คุณธนพงษ์ สกุลพิพัฒน์	ผู้อำนวยการฝ่ายจัดซื้อ
5	คุณเร็กซ์ดี้ แก้วสอาด	ผู้อำนวยการฝ่ายขายสต็อก
6	คุณเอกบดินทร์ ลีลาประชากุล	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายขายสินค้าพิเศษ
7	คุณกฤษฎา ลีลาประชากุล	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายการตลาด
8	คุณอำนาจ ม่วงเจริญ	ผู้จัดการโรงงาน
9	คุณวรรณภา กิจสมหวัง	ผู้จัดการฝ่ายขายหน้าร้าน
10	คุณวชิรรัตน์ หอมสุวรรณ	ผู้จัดการแผนกสวัสดิการและธุรการ
11	คุณพงศ์กฤษณ์ ตามสุนทรพานิช	ผู้จัดการแผนกสารสนเทศ
12	คุณประวิทย์ ไตรฐาน	ผู้จัดการแผนกขายและตรวจสอบสินค้า/ติดตั้ง PPG
13	คุณพงษ์พิพัฒน์ ทัดซัง	เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ (จป.)

ที่ปรึกษาการตรวจสอบระบบควบคุมภายใน ปี 2564

บริษัทฯ ได้แต่งตั้งบริษัท ตรวจสอบภายในธรรมนิติ จำกัด (“ธรรมนิติ”) เป็นผู้ให้บริการที่ปรึกษาการตรวจสอบระบบควบคุมภายใน และธรรมนิติ ได้มอบหมายให้นางสาวภัทริรา มิ่งขวัญ เป็นที่ปรึกษาการตรวจสอบระบบควบคุมภายใน โดยมีรายละเอียดที่ปรึกษาการตรวจสอบระบบควบคุมภายใน ปี 2564 ดังนี้

นางสาวภัทริรา มิ่งขวัญ

ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้จัดการ (Deputy Director) บริษัท ตรวจสอบภายใน ธรรมนิติ จำกัด

อายุ 37 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษา - บริญญาตรี คณะการจัดการบัญชี สาขาระบบสารสนเทศทางการบัญชี (AIS) มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

ประกาศนียบัตร - ประกาศนียบัตรผู้ตรวจสอบภายในของประเทศไทย (CPIAT)

ประวัติการฝึกอบรม - โครงการอบรมการตรวจสอบภายใน เพื่อเตรียมตัวเป็นผู้ตรวจสอบภายในรับอนุญาตสากล (Pre CIA)
- โครงการอบรมหลักสูตร CIA Part II
- หลักสูตร COSO 2013 ภาคทฤษฎีและปฏิบัติ
- หลักสูตรแนวทางการควบคุมภายในสำหรับบริษัทที่เตรียมตัวเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์
- หลักสูตรมาตรฐานสากลการปฏิบัติงานวิชาชีพการตรวจสอบภายใน
- หลักสูตร IT Audit
- หลักสูตรแนวทางการสืบสวน สอบสวน การทุจริต
- โครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต
- โครงการดำรงและปรับปรุงคุณภาพงานตรวจสอบภายในของหน่วยงาน
- Asian Confederation of Institutes of Internal Auditors conference 2018

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ) - ไม่มี -

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร - ไม่มี -

ประสบการณ์ทำงาน

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
มิ.ย.2559 - ปัจจุบัน	ผู้ช่วยผู้จัดการ (Deputy Director)	บริษัท ตรวจสอบภายใน ธรรมนิติ จำกัด	ให้บริการตรวจสอบภายใน
2554 - 2559	หัวหน้าแผน (Manager)	บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด	ให้บริการตรวจสอบบัญชีและตรวจสอบภายใน
2552 - 2553	ผู้ตรวจสอบภายในอาวุโส (Senior Internal Auditor)	บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด	ให้บริการตรวจสอบบัญชีและตรวจสอบภายใน
2550 - 2551	ผู้ตรวจสอบภายใน (Internal Auditor)	บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด	ให้บริการตรวจสอบบัญชีและตรวจสอบภายใน

ส่วนที่ 4

การรับรองความถูกต้อง
ของข้อมูล

เอกสารแนบ 4

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

สามารถดูได้จากหน้า 28

รายละเอียดเกี่ยวกับการรายการประเมินทรัพย์สิน

ทรัพย์สินที่ประเมิน	ผู้ประเมิน	วันที่ประเมิน	วัตถุประสงค์การประเมิน	ราคา
1. อาคารสำนักงานใหญ่ ที่ตั้งทรัพย์สิน เลขที่ 759 ถนนเจริญกรุง แขวงตลาดน้อย เขตสัมพันธวงศ์ กรุงเทพมหานคร มีเนื้อที่เท่า 34 ตารางวา ประเภทอาคารพาณิชย์สูง 5 ชั้นพร้อมชั้นลอยจำนวน 2 คูหาเจาะทะลุถึงกัน วิธีการประเมิน วิธีเปรียบเทียบกับข้อมูลตลาด (Comparison Approach) ผู้ถือกรรมสิทธิ์ บริษัท ซ็องกายคอง จำกัด ภาระผูกพันภาระจำนอง ไม่มี	บริษัท ยูเค แวลู เอชเอ็น แอนด์ เอเจนซี จำกัด	9 ส.ค. 2559	เพื่อกำหนด “ค่าเช่าตลาดของทรัพย์สิน ตามการใช้ประโยชน์ในปัจจุบัน” และ เพื่อประกอบการเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์	ค่าเช่าอาคารสำนักงานใหญ่ ทรงวาด เดือนละ 282,450 บาท และปรับขึ้นค่าเช่าทุก 3 ปี ในอัตราเพิ่มขึ้นไม่เกินร้อยละ 10 จากอัตราเช่าเดิม
2. โกดัง และสำนักงาน สูงชั้นเดียว ที่ตั้งทรัพย์สิน เลขที่ 116/1 ซอยถาวร ถนนปิ่นเกล้าวัง อ่างทองประแสง จังหวัดสมุทรปราการ มีเนื้อที่ดินแบ่งเช่าจากผู้ถือกรรมสิทธิ์ 2 ไร่ 0 งาน 87.5 ตารางวา มีโกดังสินค้าสูงชั้นเดียว และมีสำนักงานสูงชั้นเดียว ซึ่งใช้เป็นห้องประชุม ห้องทำงาน โถง และห้องน้ำ วิธีการประเมิน วิธีเปรียบเทียบกับข้อมูลตลาด (Comparison Approach) ผู้ถือกรรมสิทธิ์ บริษัท ที แอนด์ ซัน โฮลดิ้ง ภาระผูกพันภาระจำนอง ไม่มี	บริษัท ยูเค แวลู เอชเอ็น แอนด์ เอเจนซี จำกัด	1 ส.ค. 2559	เพื่อกำหนด “ค่าเช่าตลาดของทรัพย์สิน ตามการใช้ประโยชน์ในปัจจุบัน” และ เพื่อประกอบการเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์	ค่าเช่าเดือนละ 200,640 บาท และปรับขึ้นค่าเช่าทุก 3 ปี ในอัตราเพิ่มขึ้นไม่เกินร้อยละ 10 จากอัตราเช่าเดิม

ทรัพย์สินที่ประเมิน	ผู้ประเมิน	วันที่ประเมิน	วัตถุประสงค์การประเมิน	ราคา
3. ที่ดิน (ประเภทคลังสินค้า)¹ ที่ตั้งทรัพย์สิน ซอยเทศบาลลำโรงใต้ 6 ถนนปู่เจ้าสมิงพราย ตำบลลำโรง อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ มีเนื้อที่เท่ากับ 3 ไร่ 1 งาน 1 ตารางวา มีรูปสี่เหลี่ยมผืนผ้า โดยมีด้านติดทางสาธารณประโยชน์ ยาวประมาณ 36 เมตร และมีความลึกของที่ดินโดยวัดจากด้านติดทางสาธารณประโยชน์ดังกล่าวเข้าไปประมาณ 118 เมตร วิธีการประเมิน วิธีเปรียบเทียบข้อมูลตลาด (Comparison Approach) ผู้ถือกรรมสิทธิ์ บริษัท สี่ แอนด์ ซัน โฮลดิ้ง ภาระผูกพันการจำนอง ไม่มี	บริษัท ยูเค แวลู เอชั่น แอนด์ เอเจนท์ จำกัด	1 ส.ค. 2559	เพื่อกำหนด “ค่าเช่าตลาดของทรัพย์สิน ตามการใช้ประโยชน์ในปัจจุบัน” และ เพื่อประกอบการชำระค่าเช่าที่ดินใน ตลาดหลักทรัพย์	ค่าเช่าเดือนละ 52,040 บาท และปรับขึ้นค่าเช่าทุก 3 ปี ใน อัตราเพิ่มขึ้นไม่เกินร้อยละ 10 จากอัตราเช่าเดิม

หมายเหตุ : 1. บริษัท ไทยมุย คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ได้ทำการซื้อที่ดิน จากบริษัท สี่ แอนด์ ซัน โฮลดิ้ง จำกัด และได้รับการโอนกรรมสิทธิ์แล้ว ณ วันที่ 16 มิถุนายน 2560 โดยซื้อขายที่ดินดังกล่าวในราคาตารางวาละ 25,000 บาท ซึ่งต่ำกว่าราคาประเมินราชการที่ตารางวาละ 26,000 บาท จึงได้ทำข้อตกลงยกเลิกค่าเช่าในส่วนดังกล่าว และไม่มีการจ่ายค่าเช่าดังกล่าวแล้วนับตั้งแต่วันที่โอนกรรมสิทธิ์ และในปัจจุบัน บริษัทฯได้นำที่ดินดังกล่าวไปจำนองเพื่อค้ำประกันเงินกู้กับธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)

ເອກສາກແບບ 5

เอกสารแนบ 5

นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณธุรกิจโดยละเอียด

นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

สามารถดูได้จากหน้า 60

จรรยาบรรณธุรกิจ

จรรยาบรรณของกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน

บริษัท ไทยมุย คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) มุ่งหวังให้ กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน ปฏิบัติหน้าที่ภายใต้กรอบจริยธรรม หรือ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส ยุติธรรม มีความรอบคอบและระมัดระวัง เพื่อประโยชน์สูงสุดต่อการดำเนินธุรกิจที่ยั่งยืนของบริษัทและผู้มีส่วนได้เสีย ตลอดจนเป็นแบบอย่างที่ดีให้แก่พนักงานทั่วไป ดังนี้

1. จรรยาบรรณกรรมการบริษัท และผู้บริหาร

การปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการและผู้บริหารนอกจากความรับผิดชอบที่มีต่อบริษัท และผู้ถือหุ้นแล้ว ยังมีหน้าที่รับผิดชอบต่อลูกค้า ผู้มีส่วนได้เสีย และผู้เกี่ยวข้องอื่นด้วย ดังนั้นการคำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมของบุคคลทุกกลุ่มดังกล่าว จึงเป็นแนวทางปฏิบัติที่พึงปฏิบัติ โดยต้องปฏิบัติตาม ดังนี้

- 1.1 ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตาม กฎหมาย กฎระเบียบ วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- 1.2 ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ ยึดมั่นในความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม โปร่งใสและตรวจสอบได้ บริหารงานด้วยความรอบคอบและระมัดระวัง เพื่อผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ตลอดจนรักษาภาพลักษณ์ที่ดีของบริษัท
- 1.3 ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเป็นกลาง เป็นอิสระจากทุกฝ่าย และต้องไม่มีผลประโยชน์ส่วนตัวเข้ามาเกี่ยวข้องในการดำเนินธุรกิจทั้งทางตรงและทางอ้อม
- 1.4 ต้องไม่มีส่วนได้เสียในกิจการที่มีลักษณะเป็นการแข่งขันกับบริษัท ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม
- 1.5 ปฏิบัติหน้าที่โดยหลีกเลี่ยงความขัดแย้งทางผลประโยชน์ส่วนตนต่อผลประโยชน์ของบริษัท เพื่อให้การบริหารงานเป็นไปอย่างโปร่งใสและมีประสิทธิภาพ ผลประโยชน์ข้างต้นรวมถึง
 - 1.5.1 ไม่แสวงหาผลประโยชน์อันมิชอบจากการปฏิบัติหน้าที่ให้แก่ตนเองหรือผู้อื่น ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม
 - 1.5.2 ไม่ใช้ความลับของบริษัทในทางที่ผิด และไม่เปิดเผยข้อมูลหรือเอกสารที่เป็นความลับของบริษัท ถึงแม้ว่าจะพ้นจากตำแหน่งหรือสิ้นสุดการปฏิบัติงานไปแล้ว
 - 1.5.3 ไม่เป็นกรรมการในบริษัทที่เป็นคู่แข่งทางการค้าของบริษัท
 - 1.5.4 ไม่มีผลประโยชน์หรือส่วนได้เสียจากการทำสัญญาของบริษัท และไม่สร้างข้อผูกมัดที่อาจขัดแย้งกับหน้าที่ของตนในภายหลัง
 - 1.5.5 ไม่รับสิ่งของ ททรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด อันเป็นการขัดต่อผลประโยชน์ของบริษัท เพื่อประโยชน์ส่วนตนและครอบครัว เช่น ไม่รับสิ่งบันเทิง ของขวัญ ตัวโดยสาร ตัวอื่นๆ ข้อเสนอเพื่อการพักผ่อน ที่พักรับรอง หรือข้อเสนอที่ให้เป็นการส่วนตัวต่าง ๆ เป็นต้น
- 1.6 รักษาข้อมูลและเอกสารที่เป็นความลับของบริษัท ไม่ให้รั่วไหลไปยังบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้อง ซึ่งอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่บริษัท หรือผู้มีส่วนได้เสีย ยกเว้นในกรณีที่เป็นไปตามกฎหมาย
- 1.7 กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และครอบครัว ต้องไม่เป็นผู้ถือหุ้น หรือได้รับผลประโยชน์จากบริษัทคู่แข่ง หรือกิจการใดๆ รวมทั้งผู้ค้า/ผู้ขายที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท อย่างไรก็ตามกรณีถือหุ้นของบริษัท กิจการ หรือบุคคลดังกล่าว จัดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ ถือว่าเป็นการซื้อหุ้นของบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ หรือการลงทุนผ่านกองทุน หรือหน่วยลงทุนไม่เป็นผลประโยชน์ที่ขัดกันตราบใดที่ไม่ส่งผลกระทบต่อการทำงานให้กับบริษัท
- 1.8 กรรมการบริษัท ผู้บริหาร ไม่กระทำการใด ๆ อันมีลักษณะเป็นการเข้าไปบริหารหรือจัดการใด ๆ ในบริษัทอื่นที่มีผลบั่นทอนผลประโยชน์ของบริษัท หรือเอื้อประโยชน์ให้บุคคลหรือนิติบุคคลใด ๆ ไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ของตนเองหรือของผู้อื่น

2. จรรยาบรรณของพนักงาน

จรรยาบรรณในการปฏิบัติงานของพนักงาน เป็นแนวทางในการประพฤติปฏิบัติควบคู่ไปกับข้อบังคับการทำงาน กฎระเบียบ คำสั่ง และประกาศของ บริษัท ไทยมุย คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) โดยมุ่งหวังให้พนักงานทุกคนทำได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีความสุขในการทำงาน พัฒนาและเสริมสร้างวัฒนธรรมการทำงานเป็นทีม สร้างความพึงพอใจให้กับผู้มีส่วนได้เสีย โดยคำนึงถึงความเสมอภาคและความซื่อสัตย์ในการดำเนินธุรกิจ พนักงานควรมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

- 2.1 พนักงานพึงปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต อุตสาหะ ขยันหมั่นเพียร ศึกษาหาความรู้เพื่อพัฒนาตนเอง และปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงานให้ดียิ่งขึ้น ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ต่อตนเองและบริษัท
- 2.2 พนักงานพึงประพฤติปฏิบัติตามกฎหมาย นโยบาย กฎระเบียบข้อบังคับในการทำงาน คำสั่ง และประกาศของบริษัท โดยเคร่งครัด
- 2.3 พนักงานพึงให้ความเคารพ เชื่อฟัง และปฏิบัติตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชาที่สั่งการโดยชอบ ด้วยนโยบาย และระเบียบข้อบังคับของบริษัท
- 2.4 พนักงานพึงมีความสมัครสมานสามัคคีต่อกัน เอื้อเฟื้อช่วยเหลือซึ่งกันและกัน ยึดมั่นในการทำงานเป็นทีม เคารพสิทธิและให้เกียรติซึ่งกันและกัน ไม่สร้างความขัดแย้ง ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ต่อตนเองและต่อบริษัท
- 2.5 พนักงานพึงหลีกเลี่ยงการรับของขวัญใดๆ ที่อาจทำให้ตนเอง รู้สึกอึดอัดในการปฏิบัติหน้าที่ในภายหน้า หากหลีกเลี่ยงไม่ได้ให้แจ้งต่อผู้บังคับบัญชาทราบในทันที
- 2.6 พนักงานไม่ใช่ตำแหน่งหน้าที่ หรือประโยชน์จากหน้าที่การงาน แสวงหาผลประโยชน์ส่วนตน หรือ พรรคพวก หรือทำธุรกิจแข่งขันกับบริษัท
- 2.7 พนักงานพึงปฏิบัติ ต่อลูกค้า คู่ค้า ด้วยกิริยามารยาท อภัยยัยอันดีงาม การบริการที่เป็นมิตร และรักษาภาพลักษณ์และชื่อเสียงของบริษัท
- 2.8 พนักงานพึงรักษาความลับของลูกค้า คู่ค้า และองค์การอย่างเคร่งครัด ไม่เปิดเผยข้อมูลแก่บุคคลภายในหรือบุคคลที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง และไม่แสวงหาผลประโยชน์ให้ตนเองและผู้ที่เกี่ยวข้อง จากตำแหน่งหน้าที่และข้อมูลอันเป็นความลับของบริษัท
- 2.9 พนักงานพึงรายงานเรื่องที่มีผลกระทบต่อการทำงานหรือชื่อเสียงของบริษัท ให้ผู้บังคับบัญชาทราบโดยมิรอช้า
- 2.10 พนักงานพึงรักษาคุณลักษณะประโชยชน์ และทรัพย์สินของบริษัทให้มืสภาพดี สามารถใช้ประโยชน์อย่างเต็มที่ มิให้สิ้นเปลือง สูญเปล่าเสียหาย หรือเสื่อมสลายก่อนเวลาอันสมควร
- 2.11 พนักงานพึงปฏิบัติตนภายใต้กรอบศีลธรรมอันดีงาม ละเว้นการประพฤติที่เสื่อมเสีย อบายมุข การพนัน สิ่งเสพติดทุกประเภท ไม่กระทำตนเป็นคนที่มืหนี้สินรุงรัง หรือกระทำการใด ๆ อันกระทบต่อการปฏิบัติหน้าที่หรือชื่อเสียงของตนเองและบริษัท
- 2.12 พนักงานพึงปฏิบัติตนในฐานะพลเมืองดี ตามกฎหมายรัฐธรรมนูญ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยใช้สิทธิทางการเมืองอย่างเหมาะสม หลีกเลี่ยงการมีส่วนเกี่ยวข้องกับกิจกรรมที่ไม่ชอบด้วยกฎหมาย หรือขัดต่อความสงบเรียบร้อย ศีลธรรมอันดีของประชาชน
- 2.13 พนักงานพึงปฏิบัติหน้าที่ด้วยจิตสำนึกรับผิดชอบ และคำนึงถึงผลกระทบที่มีต่อสุขภาพอนามัย สังคมและสิ่งแวดล้อม เป็นสำคัญ

จรรยาบรรณต่อผู้มีส่วนได้เสีย

1. การปฏิบัติและความรับผิดชอบที่มีต่อผู้ถือหุ้น

- 1.1 ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ตลอดจนตัดสินใจดำเนินการใดๆ ด้วยความสุจริต และเป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้นทั้งรายใหญ่และรายย่อย และเพื่อผลประโยชน์ของกลุ่มผู้ที่เกี่ยวข้องโดยรวม
- 1.2 บริหารกิจการของบริษัท ให้มีความเจริญก้าวหน้า มั่นคง และก่อให้เกิดผลตอบแทนที่เหมาะสมแก่ผู้ถือหุ้น
- 1.3 ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสามารถและความระมัดระวังเยี่ยงผู้ที่มีความรู้ ประสบการณ์ และความชำนาญ
- 1.4 รายงานสถานะและผลการดำเนินงานของบริษัท ต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน สม่าเสมอ และครบถ้วนตามความเป็นจริง
- 1.5 ไม่เปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับของบริษัท ต่อผู้อื่นโดยมิชอบไม่ดำเนินการใดๆ ในลักษณะซึ่งอาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท

2. การปฏิบัติและความรับผิดชอบที่มีต่อพนักงาน

- 2.1 ให้ผลตอบแทนที่เหมาะสมตามความรู้ ความสามารถ ความรับผิดชอบ และผลการปฏิบัติงานของพนักงานแต่ละคน
- 2.2 การแต่งตั้ง และการโยกย้าย รวมทั้งการให้รางวัลและการลงโทษพนักงานต้องกระทำด้วยความเสมอภาค สุจริตใจ และตั้งอยู่บนพื้นฐานของความรู้ ความสามารถ และความเหมาะสม รวมทั้งการกระทำ หรือการปฏิบัติของพนักงานนั้นๆ
- 2.3 ปฏิบัติต่อพนักงานด้วยเมตตาธรรมและยุติธรรม ดูแลเอาใจใส่ ให้ความสำคัญต่อการพัฒนา การถ่ายทอดความรู้ และความสามารถของพนักงาน โดยให้โอกาสพนักงานอย่างทั่วถึงและสม่าเสมอ
- 2.4 ปฏิบัติตามกฎหมาย และระเบียบข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับพนักงานอย่างเคร่งครัด
- 2.5 ดูแลรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัยต่อชีวิต สุขภาพอนามัย ร่างกายและทรัพย์สินของพนักงานอยู่เสมอ

- 2.6 ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของพนักงานในการกำหนดทิศทางการทำงานและการแก้ไขปัญหาของบริษัท
- 2.7 รับฟังข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากพนักงานทุกระดับอย่างเท่าเทียมและเสมอภาค
- 2.8 ปฏิบัติต่อพนักงานบนพื้นฐานของศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์ และให้ความเคารพต่อสิทธิหน้าที่ส่วนบุคคล

3. การปฏิบัติและความรับผิดชอบที่มีต่อลูกค้า

- 3.1 ปฏิบัติตามสัญญา ข้อตกลง หรือเงื่อนไขต่างๆ ที่มีต่อลูกค้า กรณีที่จะไม่สามารถปฏิบัติได้ต้องรีบเจรจากับลูกค้าเป็นการล่วงหน้า เพื่อร่วมกันหาแนวทางแก้ไขและป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหาย
- 3.2 มุ่งมั่นในการสร้างความพึงพอใจและความมั่นใจให้กับลูกค้าให้ได้รับการบริการอย่างมีคุณภาพที่ดีเลิศ ภายใต้ความปลอดภัยและเทคโนโลยีที่เหมาะสม รวมทั้งยกระดับมาตรฐานให้สูงขึ้นอย่างต่อเนื่องและจริงจัง
- 3.3 เปิดเผยข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการบริการอย่างครบถ้วน ถูกต้อง ทันต่อเหตุการณ์ และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง รวมทั้งรักษาสัมพันธภาพที่ดีและยั่งยืน
- 3.4 จัดระบบการบริการลูกค้า ให้ลูกค้าสามารถร้องเรียนความไม่พอใจและดำเนินการตอบสนองความต้องการของลูกค้าอย่างรวดเร็ว
- 3.5 ดำเนินการโดยให้มีต้นทุนที่เหมาะสมเท่าที่จะเป็นไปได้ โดยยังรักษาคุณภาพของการบริการที่ได้มาตรฐาน
- 3.6 ให้ความสำคัญในการรักษาข้อมูลที่เป็นความลับของลูกค้าอย่างจริงจังและสม่ำเสมอ และไม่นำข้อมูลดังกล่าวมาใช้เพื่อผลประโยชน์ของตนเองและผู้เกี่ยวข้อง
- 3.7 ไม่เรียก ไม่รับ หรือไม่ให้ผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่สุจริตกับลูกค้า

4. การปฏิบัติและความรับผิดชอบที่มีต่อคู่ค้า

- 4.1 ปฏิบัติตามสัญญา ข้อตกลง หรือเงื่อนไขต่างๆ ที่มีต่อคู่ค้า กรณีที่จะไม่สามารถปฏิบัติได้ต้องรีบเจรจากับคู่ค้าเป็นการล่วงหน้า เพื่อร่วมกันหาแนวทางแก้ไขและป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหาย
- 4.2 ปฏิบัติต่อคู่ค้าอย่างเสมอภาคและเป็นธรรม และตั้งอยู่บนพื้นฐานของการได้รับผลตอบแทนที่เป็นธรรมต่อทั้งสองฝ่าย
- 4.3 ไม่เรียก ไม่รับ หรือไม่ให้ผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่สุจริตกับคู่ค้า

5. การปฏิบัติและความรับผิดชอบที่มีต่อเจ้าหน้าที่

- 5.1 ปฏิบัติตามสัญญา ข้อตกลง หรือเงื่อนไขต่างๆ ที่มีต่อเจ้าหน้าที่ กรณีที่จะไม่สามารถปฏิบัติได้ต้องรีบเจรจากับเจ้าหน้าที่เป็นการล่วงหน้า เพื่อร่วมกันหาแนวทางแก้ไขและป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหาย
- 5.2 รายงานข้อมูลทางการเงินที่ถูกต้อง ครบถ้วน และตรงเวลาให้แก่เจ้าหน้าที่อย่างสม่ำเสมอ
- 5.3 ไม่เรียก ไม่รับ หรือไม่ให้ผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่สุจริตกับเจ้าหน้าที่

6. การปฏิบัติและความรับผิดชอบที่มีต่อคู่แข่งทางการค้า

- 6.1 ประพฤติปฏิบัติภายใต้กรอบกติกาของการแข่งขันที่ดี
- 6.2 ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีการที่ไม่สุจริต หรือไม่เหมาะสม
- 6.3 ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้า ด้วยการกล่าวหาในทางร้าย โดยปราศจากความจริง

7. การปฏิบัติและความรับผิดชอบที่มีต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

- 7.1 ให้ความสำคัญกับกิจกรรมของชุมชนและสังคม โดยมุ่งเน้นให้เกิดการพัฒนาสังคม ชุมชน สิ่งแวดล้อม มุ่งสร้างสรรค์และอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ รวมทั้งสนับสนุนกิจกรรม สาธารณะประโยชน์
- 7.2 ปลุกฝังจิตสำนึกความรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อมให้เกิดขึ้นในบริษัท และพนักงานทุกระดับอย่างต่อเนื่อง
- 7.3 ให้ความร่วมมือ และควบคุมให้มีการปฏิบัติตามเคร่งครัดตามเจตนารมณ์ของกฎหมาย และ กฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง
- 7.4 ตอบสนองอย่างรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพต่อเหตุการณ์ที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชน อันเนื่องมาจากการดำเนินงานของบริษัท โดยให้ความร่วมมืออย่างเต็มที่กับเจ้าหน้าที่ภาครัฐและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- 7.5 ยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตย และส่งเสริมให้พนักงานใช้สิทธิเลือกตั้งตามรัฐธรรมนูญ

ເອກສາກແບບ 6

เอกสารแนบ 6

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัท ไทยมุย คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) เป็นผู้รับผิดชอบในการจัดทำ การเปิดเผย และการนำเสนอการเงินของบริษัทฯ รวมถึงข้อมูลสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในแบบแสดงรายการ ข้อมูลประจำปี / รายงานประจำปี 2564 (แบบ 56-1 One Report) ซึ่งงบการเงินดังกล่าวได้จัดทำขึ้นโดยถูกต้องตาม มาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบต่อผลการควบคุมภายใน เพื่อให้การจัดทำงบการเงินปราศจากการ แสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดการทุจริต หรือข้อผิดพลาด โดยใช้ดุลยพินิจ อย่างระมัดระวังในการเลือกใช้นโยบายบัญชี การประมาณการที่เกี่ยวข้องกับรายงานทางการเงินที่เหมาะสมและเพียงพอ รวมถึงการถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอและประมาณการที่ดีที่สุดในการจัดทำ เพื่อให้มั่นใจได้ว่า รายงานทางการเงิน ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดกับข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ เพื่อประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปอย่าง โปร่งใส

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการที่เป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่ สอบทานนโยบายการบัญชีและดูแลรับผิดชอบเกี่ยวกับคุณภาพของรายงานทางการเงิน การสอบทานการควบคุม ภายใน การตรวจสอบภายใน ระบบการบริหารความเสี่ยง ตลอดจนพิจารณา การเปิดเผยข้อมูลรายการระหว่างกัน โดยความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับเรื่องนี้ปรากฏอยู่ในรายงานจากคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งแสดงไว้ ในรายงานประจำปีแล้ว

งบการเงินของบริษัทได้รับการตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีรับอนุญาตจากบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด ซึ่งได้ ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี และปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านจรรยาบรรณ รวมถึงวางแผนและ ปฏิบัติงานตรวจสอบ เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่าข้อมูลทางบัญชีมีความถูกต้อง ครบถ้วน และ เพียงพอที่จะดำรงรักษาไว้ซึ่งทรัพย์สินของบริษัทฯ ตลอดจนเพื่อมิให้เกิดการทุจริตหรือการดำเนินงานที่ผิดปกติดังมี สาระสำคัญในการนี้ ความเห็นของผู้สอบบัญชีได้ปรากฏอยู่ในรายงานของผู้สอบบัญชี ซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปี แล้ว

คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีระบบการควบคุมและระบบการบริหารความเสี่ยง รวมถึงระบบการควบคุม ภายในในด้านต่าง ๆ ที่มีประสิทธิภาพ เหมาะสม เพื่อให้มั่นใจได้อย่างมีเหตุผลว่า ข้อมูลทางบัญชีมีความถูกต้อง ครบถ้วน และเพียงพอ ตลอดจนเพื่อมิให้เกิดการทุจริต หรือการดำเนินการที่ผิดปกติดังมีสาระสำคัญ

คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่า บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่ดี มีความเพียงพอและเหมาะสม สามารถสร้างความเชื่อมั่นอย่างมีเหตุผลได้ว่า งบการเงินของบริษัทสำหรับปี สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ซึ่ง ผู้ตรวจสอบของบริษัทมีความเชื่อถือได้ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และปฏิบัติถูกต้องตามกฎหมาย และ กฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง


(นายปิติพัฒน์ ชูตะสินันท์)
ประธานกรรมการบริษัท


(นายทชากร ลีลาประชากุล)
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ ประจำปี 2564

คณะกรรมการตรวจสอบของ บริษัท ไทยมุย คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ปัจจุบันประกอบด้วยกรรมการอิสระ ที่มีคุณสมบัติตามข้อกำหนดและแนวทางปฏิบัติที่ดีของคณะกรรมการตรวจสอบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท จำนวน 3 ท่าน ได้แก่

1. นายปิติพัฒน์ ฐิตะสิรินันท์ ดำรงตำแหน่ง สอบประธานกรรมการตรวจสอบ
2. นายกุลวัชร ภูริชวโรดม ดำรงตำแหน่ง กรรมการตรวจสอบ
3. นางสาว เติตธรรมพิบูล ดำรงตำแหน่ง กรรมการตรวจสอบ

หมายเหตุ : นางสาวไพลิน ศรีวิไล เลขานุการบริษัท ทำหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

ในปี 2564 คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการประชุมร่วมกัน 4 ครั้ง ได้ปฏิบัติภารกิจตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ และตามกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบอย่างครบถ้วน โดยนายปิติพัฒน์ ฐิตะสิรินันท์ นายกุลวัชร ภูริชวโรดม และนางสาว เติตธรรมพิบูล เข้าร่วมประชุม 4 ครั้ง จากจำนวน 4 ครั้ง โดยการประชุมจะประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชี และผู้ตรวจสอบภายใน ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาสอบทาน และดำเนินการในเรื่องสำคัญ สรุปได้ดังนี้

สอบทานงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปี ของบริษัทฯ รวมทั้งได้เชิญผู้สอบบัญชีเข้าร่วมประชุมทุกครั้งที่มีการพิจารณางบการเงินรายไตรมาส และงบการเงินประจำปี คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานงบการเงินโดยสอบถามผู้สอบบัญชีในเรื่องความถูกต้อง ครบถ้วน และความเชื่อถือได้ของงบการเงิน และความเพียงพอในการเปิดเผยข้อมูลงบการเงินที่มีผลกระทบต่องบการเงิน เพื่อให้มั่นใจว่าการจัดทำงบการเงินเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายและมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นสอดคล้องกับผู้สอบบัญชีว่างบการเงินดังกล่าวมีความถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

การควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาสอบทานให้บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายในที่มีความเหมาะสม และมีประสิทธิภาพให้เกิดความชัดเจนหรือลดต่อระเบียบกฎหมายของบริษัทฯ และข้อกำหนดต่าง ๆ พร้อมให้ข้อเสนอแนะ แก่ฝ่ายบริหารเพื่อให้การปฏิบัติงานมีความรัดกุมรอบคอบและถูกต้อง ตลอดจนให้มีการติดตามและปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะของรายงานผลการตรวจสอบของผู้ตรวจสอบภายในและภายนอก เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า การควบคุมภายในของบริษัทฯ มีความเหมาะสมเพียงพอ โดยไม่พบข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ

ทั้งนี้ ในปี 2564 คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบภายในของบริษัท เป็นผู้ตรวจสอบ และให้นางสาวภัทริรา มิ่งขวัญ จากบริษัท ตรวจสอบภายใน ธรรมนิติ จำกัด เป็นที่ปรึกษาคณะกรรมการตรวจสอบภายในของบริษัทฯ โดยมีหน้าที่ให้คำปรึกษาประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในและตรวจสอบภายใน เพื่อประเมินความเพียงพอและเหมาะสม และความมีประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายใน รวมถึงให้ข้อเสนอแนะแก่บริษัทฯ เพื่อนำไปแก้ไขให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความโปร่งใสสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

การพิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชี และการกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชีและกำหนดค่าตอบแทน โดยพิจารณาถึงคุณภาพงาน สถานะของผู้สอบบัญชี ข้อจำกัดที่มีสาระสำคัญหรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง และได้มีการพบปะหารือระหว่างคณะกรรมการตรวจสอบและผู้สอบบัญชีของบริษัทเป็นประจำทุกไตรมาส เพื่อร่วมหารือเกี่ยวกับการตรวจสอบบัญชี ตลอดจนหาหรือปัญหาที่พบจากการตรวจสอบและการหาแนวทางในการแก้ไขประเด็นต่าง ๆ

ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาการปฏิบัติงานของผู้สอบบัญชี คุณศิริวรรณ สุรเทพินทร์ จากบริษัทสำนักงาน อีวาย จำกัด ในรอบระยะเวลาบัญชีที่ผ่านมา และพิจารณาค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี นำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท โดยที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 ได้อนุมัติแต่งตั้งให้คุณศิริวรรณ สุรเทพินทร์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 4604 บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ

รายการที่เกี่ยวข้องกัน คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกัน และบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เพื่อพิจารณาว่าการทำรายการมีความสมเหตุสมผลรวมถึงการเปิดเผยข้อมูลของรายการดังกล่าวตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนดไว้ โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกไตรมาสอย่างสม่ำเสมอ

คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่อย่างอิสระตามขอบเขตและหน้าที่รับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ และที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ โดยคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ารายงานทางการเงินของบริษัทฯ ได้จัดทำขึ้นอย่างถูกต้องตามหลักปฏิบัติที่รับรองโดยทั่วไป และมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้องเพียงพอ ไม่มีประเด็นสำคัญที่ขัดต่อข้อเท็จจริง และมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ตลอดจนข้อกำหนดของทางราชการ

บริษัทมีการดำเนินงานภายใต้ระบบการควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้องเพียงพอ มีการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีความโปร่งใส เชื่อถือได้ ตลอดจนมีความรับผิดชอบต่อเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ซึ่งทำให้เชื่อมั่นได้ว่า บริษัท ไทยมุย คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) มีความพร้อมที่จะเติบโต และดำรงไว้ซึ่งการเป็นองค์กรที่มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี



(นายพิติพัฒน์ ฐิตะสิรินันท์)

ประธานกรรมการตรวจสอบ

รายงานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ประจำปี 2564

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ประกอบด้วย

1. นายปิณฑน์ จิตะสิรินันท์ ดำรงตำแหน่ง ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน
2. นายทชากร ลีลาประชากุล ดำรงตำแหน่ง กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน
3. นางสาวเดือนพรรณ ลีลาวิวัฒน์ ดำรงตำแหน่ง กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน โดยมีหน้าที่รับผิดชอบในการสรรหาและเสนอชื่อบุคลากรที่มีคุณสมบัติที่เหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการ กรรมการชด้อยต่าง ๆ และกรรมการผู้จัดการ ตลอดจนพิจารณาคำตอบแทนเพื่อเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนได้ปฏิบัติหน้าที่ตามบทบาทและความรับผิดชอบ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ ด้วยความระมัดระวัง รอบคอบ และปฏิบัติงานอย่างเต็มความสามารถ เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีความโปร่งใส เพื่อประโยชน์สูงสุดต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกภาคส่วน

ในปี 2564 ที่ผ่านมา มีวิกฤตการแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจภายในและภายนอกประเทศ บริษัทฯ ได้รับผลกระทบดังกล่าวเช่นกัน จึงไม่มีการพิจารณาปรับค่าตอบแทนต่าง ๆ ภายในองค์กร

(นายปิณฑน์ จิตะสิรินันท์)

ประธานกรรมการตรวจสอบ

รายงานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประจำปี 2564

คณะกรรมการบริษัทฯ ตระหนักและให้ความสำคัญต่อการบริหารความเสี่ยงขององค์กรซึ่งมีส่วนสำคัญที่จะช่วยส่งเสริมให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทต่อไปได้อย่างต่อเนื่อง สามารถบรรลุถึงเป้าหมายที่ตั้งไว้ ตลอดจนเป็นการลดผลกระทบ สร้างโอกาสและเพิ่มศักยภาพการแข่งขันของบริษัทฯ จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อกำกับดูแลพิจารณาถ่วงดุลความเสี่ยงสำคัญ รวมถึงเสนอแนะแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสม โดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงประกอบด้วยกรรมการและผู้บริหารที่ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทฯ ดังนี้

1. นายกุลวัชร ภูริชวโรดม ดำรงตำแหน่ง ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
2. นางสาวเดือนพรรณ ลีลาวิวัฒน์ ดำรงตำแหน่ง กรรมการบริหารความเสี่ยง
3. นายทชกร ลีลาประชากุล ดำรงตำแหน่ง กรรมการบริหารความเสี่ยง

โดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีการติดตามผลการบริหารจัดการความเสี่ยงของบริษัทฯ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างเพียงพอและมีประสิทธิภาพ มีการกำกับดูแล และติดตามความเสี่ยงและแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างใกล้ชิด อันจะส่งผลให้บริษัทฯ สามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างต่อเนื่องและบรรลุเป้าหมายตามแผนธุรกิจขององค์กรที่กำหนดไว้ ตลอดจนเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และเป็นการสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับองค์กรได้อย่างยั่งยืน โดยคณะกรรมการได้พิจารณาสอบถาม และดำเนินการในเรื่องสำคัญ สรุปได้ดังนี้

ความเสี่ยงด้านเครดิต

บริษัทมีความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องกับ ลูกหนี้การค้า เงินให้กู้ยืม เงินฝากกับธนาคารและสถาบันการเงิน และเครื่องมือทางการเงินอื่น ๆ โดยจำนวนเงินสูงสุดที่บริษัทอาจต้องสูญเสียจากการให้สินเชื่อคือมูลค่าตามบัญชีที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงิน

- ลูกหนี้การค้า และสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

บริษัทบริหารความเสี่ยงโดยใช้นโยบายและขั้นตอนในการควบคุมการให้สินเชื่ออย่างเหมาะสม จึงไม่คาดว่าจะเกิดผลขาดทุนทางการเงินที่มีสาระสำคัญ นอกจากนี้บริษัทมีการติดตามยอดคงค้างของลูกหนี้การค้า และสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาอย่างสม่ำเสมอ นอกจากนี้ การให้สินเชื่อของบริษัทเป็นการให้สินเชื่อแบบไม่กระจุกตัวสูง เนื่องจากบริษัทมีฐานลูกค้าจำนวนมากและอยู่หลากหลายกลุ่มอุตสาหกรรม บริษัทพิจารณาการต่ออายุสัญญาวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน อัตราการตั้งสำรองของผลขาดทุนด้านเครดิต ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณโดยพิจารณาจากอายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระสำหรับ กลุ่มลูกค้าที่มีรูปแบบของความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกัน โดยจัดกลุ่มลูกค้าตามประเภทของลูกค้าและอันดับความน่าเชื่อถือของลูกค้า

- เครื่องมือทางการเงินและเงินฝากธนาคาร

บริษัทบริหารความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องกับยอดคงเหลือกับธนาคารและสถาบันการเงินโดยจะลงทุนกับคู่สัญญาที่ได้รับการอนุมัติแล้วเท่านั้นและอยู่ในวงเงินสินเชื่อที่กำหนดให้กับคู่สัญญาแต่ละราย โดยวงเงินสินเชื่อจะถูกสอบทานเป็นประจำทุกปี และอาจมีการปรับปรุงในระหว่างปี ขึ้นอยู่กับความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารของกลุ่มบริษัท การกำหนดวงเงินดังกล่าวเป็นการช่วยลดความเสี่ยงของการกระจุกตัวและบรรเทาผลขาดทุนทางการเงินที่อาจเกิดขึ้นจากผิดนัดชำระของคู่สัญญา

ความเสี่ยงด้านตลาด

บริษัทมีความเสี่ยงด้านตลาด 2 ประเภท ได้แก่ ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยและความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

- ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

บริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องกับเงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะยาว สิ้นทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด หรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน บริษัทบริหารความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยโดยการจัดหาเงินกู้ยืมที่มีทั้งอัตราดอกเบี้ยคงที่และอัตราดอกเบี้ยผันแปรในสัดส่วนที่ใกล้เคียงกัน

- ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

บริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องจากการซื้อสินค้าเป็นเงินตราต่างประเทศ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทไม่มีความเสี่ยงอย่างเป็นสาระสำคัญจากการเปลี่ยนแปลงของสกุลเงินตราต่างประเทศ

ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

บริษัทมีการติดตามความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่องโดยการใช้เงินเบิกเกินบัญชี เงินกู้ยืมธนาคารและสัญญาเช่า บริษัทได้ประเมินการกระจุกตัวของความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการกู้ยืมเงินเพื่อนำไปชำระหนี้สินเดิมและได้ข้อสรุปว่าความเสี่ยงดังกล่าวอยู่ในระดับต่ำ บริษัทมีความสามารถในการเข้าถึงแหล่งของเงินทุนที่หลากหลายอย่างเพียงพอ อีกทั้งยังสามารถตกลงกับผู้ให้กู้รายเดิมเพื่อขยายระยะเวลาของหนี้สินที่จะครบกำหนดภายใน 12 เดือนออกไปได้อีก

(นายกุลวัชร ฤทธิชวโรดม)

ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง

THAIMUI

WE UNDERSTAND

บริษัท ไทยมุย คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

บริษัท ไทยมุย คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) | THAI MUI CORPORATION PUBLIC COMPANY LIMITED

1620/4 ถนนทองวาด แขวงส้มป่นวงศ์ เขตส้มป่นวงศ์ กรุงเทพฯ 10100 โทรศัพท์ : 0-2235-2940-9 แฟกซ์ : 0-2236-8336, 0-2639-4022, 0-2639-5454
1620/4 Songward Road, Samphanthawong, Bangkok 10100 Tel : (+662) 235-2940-9 Fax : (+662) 236-8336, (+662) 639-4022, (+662) 639-5454

สาขาสัตหีบ

36/34 หมู่ 5 ถนนสาย 332 ตำบลพลูตาหลวง อำเภอสัตหีบ จังหวัดชลบุรี 20180 โทร : 0-3367-9840-1 แฟกซ์ : 0-3367-9842, 0-3818-1756
36/34 Moo 5, 332 Road, Plutaluang, Sattahip, Choburi 20180 Tel : 0-3367-9840-1 Fax : 0-3367-9842, 0-3818-1756